

Guide « Web Connect »



Modèles concernés

Ce guide de l'utilisateur s'applique aux modèles suivants :

HL-3180CDW/DCP-9015CDW/9020CDN/9020CDW/MFC-9130CW/9140CDN/9330CDW/9340CDW

Définition des remarques

Dans ce guide de l'utilisateur, les remarques sont mises en exergue comme suit :

REMARQUE	Les remarques indiquent la marche à suivre dans une situation donnée ou fournissent des conseils utiles en matière d'interaction avec d'autres fonctions.
-----------------	---

Marques de commerce

Brother est une marque de commerce de Brother Industries, Ltd.

FLICKR est une marque déposée de Yahoo! Inc.

GOOGLE DRIVE et PICASA WEB ALBUMS sont des marques de commerce de Google Inc. L'utilisation de ces marques de commerce est soumise à l'autorisation de Google.

EVERNOTE est une marque de commerce d'Evernote Corporation utilisée sous licence.

Microsoft et Windows sont des marques déposées de Microsoft Corporation aux États-Unis et dans d'autres pays.

Apple et Macintosh sont des marques de commerce d'Apple Inc., déposées aux États-Unis et dans d'autres pays.

Toutes les sociétés dont le logiciel est cité dans ce présent guide disposent d'un accord de licence de logiciel spécifique à leurs programmes propriétaires.

Toutes les marques de commerce et tous les noms de produit des sociétés qui apparaissent sur les produits Brother, les documents liés à ceux-ci et sur tous les autres matériaux sont les marques de commerce ou les marques déposées de leurs sociétés respectives.

REMARQUE IMPORTANTE

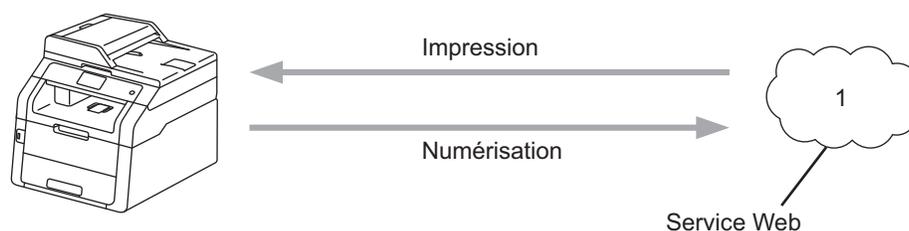
- Visitez le Brother Solutions Center (Centre de solutions Brother) à l'adresse <http://solutions.brother.com/> et cliquez sur Manuels dans la page de votre modèle pour télécharger les autres manuels.
- Tous les modèles ne sont pas nécessairement disponibles dans tous les pays.
- Cette documentation s'applique aux modèles MFC, DCP et HL. Lorsque ce guide de l'utilisateur indique « MFC », considérez que « MFC-xxxx » est équivalent à « DCP/HL-xxxx ».

Table des matières

1	Introduction	1
	Brother Web Connect	1
	Services accessibles	1
	Conditions d'utilisation de Brother Web Connect	3
	Compte de service.....	3
	Connexion à Internet	3
	Installation de MFL-Pro Suite	3
	Paramètres du serveur proxy	4
	Comment configurer les paramètres de serveur proxy à l'aide de Gestion à partir du Web	4
	Comment configurer les paramètres de serveur proxy à l'aide du panneau de commande de l'appareil	5
	Configuration de Brother Web Connect.....	6
	Procédure détaillée.....	6
	Comment créer un compte pour chaque service désiré	7
	Comment demander un accès à Brother Web Connect.....	7
	Comment enregistrer et supprimer des comptes sur l'appareil	10
2	Téléchargement	13
	Téléchargement et impression d'images	13
	Comment modifier les paramètres d'impression	15
3	Envoi	16
	Numérisation et envoi de documents	16
	Paramètres de numérisation	17
4	Paramètres des raccourcis	19
	Ajout de raccourcis Web Connect	19
	Comment modifier les raccourcis	20
	Comment modifier le nom d'un raccourci	20
	Comment supprimer un raccourci	20
	Comment rappeler un raccourci	20
A	Dépistage des pannes	21
	Messages d'erreur	21

Brother Web Connect

Certains sites Web fournissent des services qui permettent aux utilisateurs d'envoyer et d'afficher des images et des fichiers sur le site. Votre appareil Brother peut numériser des images et les envoyer à ces services, ainsi qu'imprimer des images qui ont déjà été envoyées.



1 Photos et documents

Services accessibles

Vous pouvez accéder aux services suivants à partir de votre appareil Brother :

■ PICASA WEB ALBUMS™

PICASA WEB ALBUMS™ est un service de partage de photos en ligne. Les images peuvent être envoyées, organisées en albums et partagées avec d'autres utilisateurs.

URL : <http://picasaweb.google.com/>

■ GOOGLE DRIVE™

GOOGLE DRIVE™ est un service d'édition et de partage de documents en ligne.

URL : <http://drive.google.com/>

■ FLICKR®

FLICKR® est un service de partage de photos en ligne. Les images peuvent être envoyées, organisées en albums et partagées avec d'autres utilisateurs.

URL : <http://www.flickr.com/>

■ FACEBOOK

FACEBOOK est un réseau social qui permet également d'envoyer des images et de les partager avec d'autres utilisateurs.

URL : <http://www.facebook.com/>

■ EVERNOTE®

EVERNOTE® est un service de stockage et de gestion de fichiers en ligne.

URL : <http://www.evernote.com/>

■ DROPBOX

DROPBOX est un service de stockage, de partage et de synchronisation de fichiers en ligne.

URL : <http://www.dropbox.com/>

■ ONEDRIVE

Un service de stockage, de partage et de gestion de fichiers en ligne.

URL: <https://onedrive.live.com>

■ BOX

Box est un service d'édition et de partage de documents en ligne.

URL: <http://www.box.com/>

Pour plus d'informations sur ces différents services, consultez leur site Web.

Le tableau suivant indique quels types de fichiers peuvent être utilisés avec chaque fonctionnalité de Brother Web Connect :

Services accessibles	PICASA WEB ALBUMS™ FLICKR® FACEBOOK	GOOGLE DRIVE™ EVERNOTE® DROPBOX BOX ONEDRIVE
Téléchargement et impression d'images	JPEG	JPEG, PDF
Envoi d'images numérisées	JPEG	JPEG, PDF

REMARQUE

(Pour Hong Kong, Taiwan et la Corée)

Brother Web Connect prend uniquement en charge les noms de fichier en anglais. Les fichiers nommés dans une langue locale ne seront pas téléchargés ou envoyés.

Conditions d'utilisation de Brother Web Connect

Compte de service

Pour pouvoir utiliser Brother Web Connect, vous devez disposer d'un compte auprès du service désiré. Si vous ne possédez pas encore de compte, utilisez un ordinateur pour accéder au site Web du service et créer un compte.

Connexion à Internet

Pour pouvoir utiliser Brother Web Connect, votre appareil Brother doit être connecté à un réseau capable d'accéder à Internet par l'intermédiaire d'une connexion câblée ou sans fil. Pour plus d'informations sur la manière de connecter et configurer correctement l'appareil, >> Guide d'installation rapide.

Si votre réseau utilise un serveur proxy, l'appareil doit également être configuré de façon à utiliser un serveur proxy (>> *Paramètres du serveur proxy* >> page 4).

REMARQUE

Un serveur proxy est un ordinateur servant d'intermédiaire entre les ordinateurs sans connexion Internet directe ni Internet.

Installation de MFL-Pro Suite

L'installation initiale de Brother Web Connect requiert un ordinateur disposant d'un accès à Internet et sur lequel Brother MFL-Pro Suite est installé. Vous pouvez installer MFL-Pro Suite (à partir du CD-ROM d'installation fourni) et configurer l'appareil afin de pouvoir imprimer par l'intermédiaire de votre réseau câblé ou sans fil (>> Guide d'installation rapide).

Paramètres du serveur proxy

Si le réseau emploie un serveur proxy, les informations suivantes doivent être configurées sur l'appareil. Vous pouvez configurer les paramètres suivants à l'aide du panneau de commande de l'appareil, de Gestion à partir du Web (navigateur Web) ou de BRAdmin Professional 3 :

- Adresse du serveur proxy
- Numéro de port
- Nom d'utilisateur
- Mot de passe

Comment configurer les paramètres de serveur proxy à l'aide de Gestion à partir du Web

REMARQUE

Nous recommandons d'utiliser Windows® Internet Explorer® 8.0/9.0 ou Safari 5.0 pour Macintosh. Veuillez vous assurer que JavaScript et les témoins sont toujours activés dans le navigateur que vous utilisez. Si vous utilisez un autre navigateur Web, assurez-vous qu'il est compatible avec HTTP 1.0 et HTTP 1.1.

- 1 Lancez votre navigateur Web.
- 2 Tapez « http://adresse IP de l'appareil/ » dans votre navigateur (où « adresse IP de l'appareil » est l'adresse IP de votre appareil).
 - Par exemple : http://192.168.1.2/
- 3 Aucun mot de passe n'est requis par défaut. Si vous avez défini un mot de passe, entrez-le et appuyez sur .
- 4 Cliquez sur **Réseau**.
- 5 Cliquez sur **Protocole**.
- 6 Assurez-vous que la case **Proxy** est cochée, puis cliquez sur **Envoyer**.
- 7 Cliquez sur **Paramètres avancés**.
- 8 Saisissez l'information de serveur proxy.
- 9 Cliquez sur **Envoyer**.

Comment configurer les paramètres de serveur proxy à l'aide du panneau de commande de l'appareil

1

- 1 Appuyez sur .
- 2 Appuyez sur `Ts réglages`.
- 3 Effleurez l'écran vers le haut ou vers le bas, ou appuyez sur ▲ ou ▼ pour afficher `Réseau`.
Appuyez sur `Réseau`.
- 4 Effleurez l'écran vers le haut ou vers le bas, ou appuyez sur ▲ ou ▼ pour afficher `Paramètres de connexion Web`.
Appuyez sur `Paramètres de connexion Web`.
- 5 Appuyez sur `Paramètres proxy`.
- 6 Effleurez l'écran vers le haut ou vers le bas, ou appuyez sur ▲ ou ▼ pour afficher `Connexion proxy`.
Appuyez sur `Connexion proxy`.
- 7 Appuyez sur `Activé`.
- 8 Appuyez sur l'option à configurer, puis entrez les informations sur le serveur proxy.
Appuyez sur `OK`.
- 9 Appuyez sur .

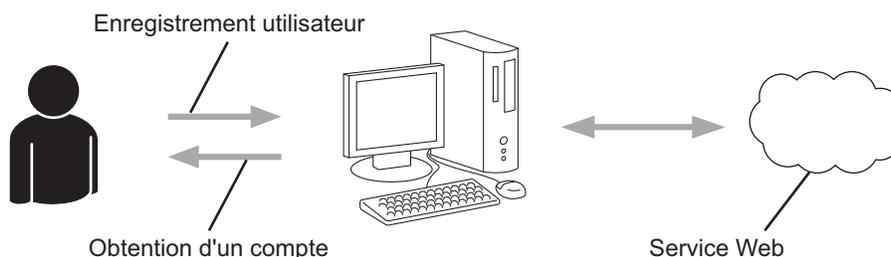
Configuration de Brother Web Connect

Procédure détaillée

Utilisez la procédure suivante pour configurer les paramètres.

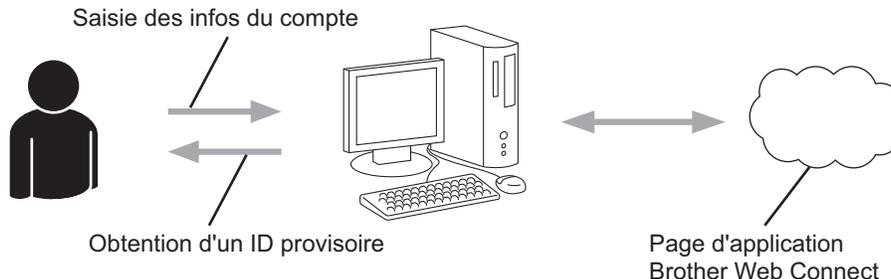
Étape 1 : Créez un compte auprès du service désiré (voir page 7).

Accédez au site Web du service à l'aide d'un ordinateur et créez-y un compte. (Si vous disposez déjà d'un compte, il n'est pas nécessaire d'en créer un nouveau.)



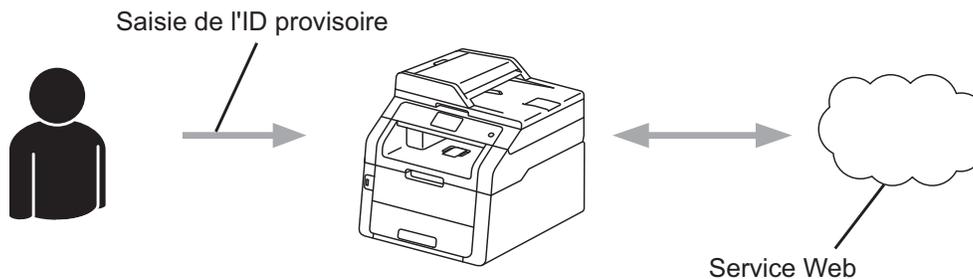
Étape 2 : Demandez un accès à Brother Web Connect (voir page 7).

Accédez à Brother Web Connect à l'aide d'un ordinateur et obtenez un ID provisoire.



Étape 3 : Sur l'appareil, enregistrez les informations de compte requises pour accéder aux services désirés (voir page 10).

Entrez l'ID provisoire pour activer le service sur l'appareil. Indiquez le nom du compte tel qu'il doit être affiché sur l'appareil, et entrez un code NIP si vous voulez en utiliser un.



L'appareil peut à présent utiliser le service.

Comment créer un compte pour chaque service désiré

Pour pouvoir utiliser Brother Web Connect afin d'accéder à un service en ligne, vous devez posséder un compte sur ce service. Si vous ne possédez pas encore de compte, utilisez un ordinateur pour accéder au site Web du service et créer un compte. Après l'avoir créé, connectez-vous et utilisez ce compte une première fois avec un ordinateur avant d'employer la fonctionnalité Brother Web Connect. Sinon vous risquez de ne pas pouvoir accéder à ce service à l'aide de Brother Web Connect.

Si vous disposez déjà d'un compte, il n'est pas nécessaire d'en créer un autre.

Passez à la procédure suivante, *Comment demander un accès à Brother Web Connect* >> page 7.

REMARQUE

Il n'est pas nécessaire de créer un compte si vous utilisez le service en tant qu'invité. Vous ne pouvez utiliser que certains services en tant qu'invité. Si le service que vous souhaitez utiliser ne propose pas cette possibilité, vous devez créer un compte.

Comment demander un accès à Brother Web Connect

Pour pouvoir utiliser Brother Web Connect afin d'accéder aux services en ligne, vous devez tout d'abord faire une demande d'accès à Brother Web Connect à l'aide d'un ordinateur sur lequel Brother MFL-Pro Suite est installé :

- 1 Allumez votre ordinateur.
- 2 Accédez à la page Web de l'application Brother Web Connect.

- Windows®

Si vous avez déjà installé MFL-Pro Suite, choisissez  (Démarrer) > **Tous les programmes > Brother > MFC-XXXX** (où XXXX est le nom de votre modèle) > **Brother Web Connect**.

Le navigateur Web démarre et accède à la page de l'application.

REMARQUE

Vous pouvez aussi accéder directement à la page en entrant « <http://bwc.brother.com> » dans la barre d'adresse de votre navigateur Web.

■ Macintosh

Si vous avez déjà installé MFL-Pro Suite, double-cliquez sur **Macintosh HD** (disque de démarrage) > **Applications** > **Brother** > **Utilities** > **Brother Web Connect**.

Le navigateur Web démarre et accède à la page de l'application.

REMARQUE

Vous pouvez aussi accéder directement à la page en utilisant l'une des méthodes suivantes :

- À partir du CD-ROM d'installation fourni
 - 1 Insérez le CD-ROM d'installation fourni dans votre lecteur de CD-ROM. Double-cliquez sur l'icône **Support Brother**.
 - 2 Cliquez sur l'icône **Brother Web Connect**.
- Depuis votre navigateur Web

Tapez « <http://bwc.brother.com> » dans la barre d'adresse de votre navigateur Web.

3 Sélectionnez le service souhaité.



- 4 Suivez les instructions qui s'affichent à l'écran et demandez un accès.
Au terme de l'opération, votre ID provisoire s'affiche. Cet ID provisoire, qui est valide 24 heures, est nécessaire pour enregistrer des comptes sur l'appareil. Veillez donc à en prendre note.



- 5 Fermez le navigateur Web.
Passez à la procédure suivante, *Comment enregistrer et supprimer des comptes sur l'appareil*
➤➤ page 10.

Comment enregistrer et supprimer des comptes sur l'appareil

Entrez les informations du compte et configurez l'appareil de façon à ce qu'il puisse accéder au service :

Enregistrement d'un compte

- 1 Avant d'enregistrer un compte, assurez-vous que la date et l'heure ont été réglées correctement sur le panneau de commande de l'appareil. Consultez le Guide d'installation rapide fourni avec votre appareil pour savoir comment régler la date et l'heure.
- 2 Effleurez l'écran vers la gauche ou vers la droite, ou appuyez sur ◀ ou ▶ pour afficher l'écran Plus.
- 3 Appuyez sur Web.
Les informations relatives à la connexion Internet s'affichent à l'écran tactile. Prenez connaissance de ces informations, puis appuyez sur OK.
- 4 Un message vous demande si vous voulez afficher à nouveau ces informations à l'avenir.
Appuyez sur Oui ou Non.

REMARQUE

S'il y a des annonces concernant les nouvelles fonctionnalités ou autre, les informations les plus récentes s'affichent. Prenez connaissance de ces informations, puis appuyez sur OK.

- 5 Choisissez le service désiré.
- 6 Si des information relatives à Brother Web Connect s'affichent, appuyez sur OK.
- 7 Appuyez sur Enregistrer/Supprimer un compte.
- 8 Appuyez sur Enregistrer un compte.
- 9 Un message vous invite à entrer l'ID provisoire reçu lorsque vous avez demandé un accès à Brother Web Connect.
Appuyez sur OK.
- 10 Entrez l'ID provisoire.
Appuyez sur OK.

REMARQUE

Un message d'erreur s'affiche à l'écran tactile si les informations que vous avez entrées ne correspondent pas à l'ID provisoire reçu lors de votre demande d'accès ou si l'ID provisoire a expiré. Entrez l'ID provisoire correctement ou effectuez une nouvelle demande d'accès afin de recevoir un nouvel ID provisoire (voir *Comment demander un accès à Brother Web Connect* ►► page 7).

- 11 Un message vous invite à entrer un nom pour le compte, qui s'affichera à l'écran tactile.
Appuyez sur OK.

- 12 Entrez le nom à l'aide des boutons de l'écran tactile.
Appuyez sur **OK**.
- 13 Effectuez l'une des opérations suivantes :
 - Pour définir un code NIP pour le compte, appuyez sur **Oui**. (Le code NIP interdit tout accès non autorisé au compte.) Entrez un code à quatre chiffres et appuyez sur **OK**.
 - Si vous ne voulez pas définir de code NIP, appuyez sur **Non**.
- 14 Un message vous demande si vous voulez enregistrer les informations de compte que vous venez d'entrer.
 - Appuyez sur **Oui** pour procéder à l'enregistrement.
 - Appuyez sur **Non** pour entrer à nouveau les informations. Revenez à l'étape 10.
- 15 L'enregistrement du compte est terminé.
Appuyez sur **OK**.
- 16 Appuyez sur .

REMARQUE

Vous pouvez enregistrer jusqu'à 10 comptes sur l'appareil.

Suppression d'un compte

- 1 Effleurez l'écran vers la gauche ou vers la droite, ou appuyez sur ◀ ou ▶ pour afficher l'écran Plus.
- 2 Appuyez sur Web.
Si des informations relatives à la connexion Internet s'affichent à l'écran tactile, lisez ces informations et appuyez sur OK.
- 3 Un message vous demande si vous voulez afficher à nouveau ces informations à l'avenir.
Appuyez sur Oui ou Non.

REMARQUE

S'il y a des annonces concernant les nouvelles fonctionnalités ou autre, les informations les plus récentes s'affichent. Prenez connaissance de ces informations, puis appuyez sur OK.

- 4 Choisissez le service désiré.
- 5 Appuyez sur Enregistrer/Supprimer un compte.
- 6 Appuyez sur Supprimer un compte.
- 7 Appuyez sur les comptes à supprimer. Les comptes sélectionnés sont indiqués par des coches.
- 8 Appuyez sur OK.
- 9 Vous êtes invité à confirmer les sélections effectuées.
Appuyez sur Oui pour effectuer la suppression.
- 10 La suppression des comptes est terminée.
Appuyez sur OK.
- 11 Appuyez sur .

Téléchargement et impression d'images

Les images qui ont été envoyées au service peuvent être téléchargées directement sur l'appareil, puis imprimées. Les images que d'autres utilisateurs ont envoyées pour les partager peuvent aussi être téléchargées, pour autant que vous disposiez des autorisations appropriées.

Certains services permettent aux utilisateurs de type invité d'afficher des images dites publiques. Lorsque vous accédez à un service en tant qu'invité, vous pouvez voir les images que leur propriétaire a rendues publiques (c'est-à-dire sans restriction d'affichage).

Pour plus d'informations sur les services et les fonctionnalités prises en charge, voir *Services accessibles* >> page 1.

REMARQUE

(Pour Hong Kong, Taiwan et la Corée)

Brother Web Connect prend uniquement en charge les noms de fichier en anglais. Les fichiers nommés dans une langue locale ne seront pas téléchargés.

- 1 Effleurez l'écran vers la gauche ou vers la droite, ou appuyez sur ◀ ou ▶ pour afficher l'écran Plus.
- 2 Appuyez sur Web.
Si des informations relatives à la connexion Internet s'affichent à l'écran tactile, lisez ces informations et appuyez sur OK.
- 3 Un message vous demande si vous voulez afficher à nouveau ces informations à l'avenir.
Appuyez sur Oui ou Non.

REMARQUE

S'il y a des annonces concernant les nouvelles fonctionnalités ou autre, les informations les plus récentes s'affichent. Prenez connaissance de ces informations, puis appuyez sur OK.

- 4 Choisissez le service désiré.
- 5 Effectuez l'une des opérations suivantes :
 - Pour vous connecter au service à l'aide de votre compte, effleurez l'écran vers le haut ou vers le bas, ou appuyez sur ▲ ou ▼ afin d'afficher le nom de votre compte, puis appuyez sur celui-ci. Allez à l'étape 6.
 - Pour accéder au service en tant qu'utilisateur invité, effleurez l'écran vers le bas ou appuyez sur ▼ pour afficher Utiliser service comme util. invité, puis appuyez dessus. Lorsque les informations relatives à l'accès en tant qu'utilisateur invité s'affichent, appuyez sur OK. Allez à l'étape 9.
- 6 Si l'écran de saisie du code NIP s'affiche, entrez le code NIP à quatre chiffres, puis appuyez sur OK.
- 7 Appuyez sur Téléch. pour impr..

- 8 Effectuez l'une des opérations suivantes :
- (Pour Picasa Web Albums™, Flickr® et Facebook)
- Pour télécharger vos images depuis le service, appuyez sur *Votre album*. Allez à l'étape 10.
 - Pour télécharger les images d'un autre utilisateur depuis le service, appuyez sur *Album d'un autre utilisateur*. Allez à l'étape 9.
- (Pour Google Drive™, Dropbox, Evernote®, OneDrive et Box)
- Allez à l'étape 10.

REMARQUE

Pour télécharger les images d'un autre utilisateur, vous devez disposer d'autorisations d'accès aux albums ou images en question.

- 9 À l'aide des boutons de l'écran tactile, tapez le nom du compte de l'utilisateur dont vous souhaitez télécharger les images. Appuyez sur *OK*.

REMARQUE

En fonction du service, vous devrez peut-être sélectionner le nom du compte à partir d'une liste d'autres utilisateurs qui s'affiche à l'écran.

- 10 Effleurez l'écran vers le haut ou vers le bas, ou appuyez sur ▲ ou ▼ pour afficher l'album désiré¹, et appuyez dessus.
- Certains services n'exigent pas que les images soient enregistrées dans des albums. Pour les images qui ne sont pas enregistrées dans des albums, sélectionnez *Afficher les photos non triées* pour choisir des images. Les images d'un autre utilisateur ne peuvent pas être téléchargées si elles ne sont pas enregistrées dans un album.

¹ L'album est une collection d'images. Le nom qui lui est donné peut cependant varier en fonction du service que vous utilisez. Si vous utilisez Evernote®, vous devez sélectionner le carnet de notes, puis sélectionner la note.

- 11 Appuyez sur la vignette de l'image désirée. Confirmez l'image à l'écran tactile, puis appuyez sur *OK*. Répétez cette étape jusqu'à ce que vous ayez sélectionné toutes les images à imprimer (vous pouvez sélectionner jusqu'à 10 images).
- 12 Une fois toutes les images désirées sélectionnées, appuyez sur *OK*.
- 13 L'écran des paramètres d'impression s'affiche. Effectuez l'une des opérations suivantes :
- Pour modifier les paramètres d'impression, voir *Comment modifier les paramètres d'impression* >> page 15. Après avoir modifié les paramètres d'impression, allez à l'étape 14.
 - Si vous ne souhaitez pas modifier les paramètres d'impression, appuyez sur *OK*.
- 14 Appuyez sur *OK* pour imprimer. L'appareil commence à télécharger et à imprimer les images.
- 15 Appuyez sur .

Comment modifier les paramètres d'impression

L'écran des paramètres d'impression s'affiche lorsque vous avez sélectionné les images à imprimer.

Qualité d'impression

- 1 Appuyez sur `Qualité d'impr..`
- 2 Appuyez sur `Normale`.
- 3 Si vous ne souhaitez modifier aucun autre réglage, appuyez sur `OK`.

Format du papier

- 1 Appuyez sur `Format de papier`.
- 2 Choisissez `A4`, `Lettre`, `Légal` ou `Folio`.
- 3 Si vous ne souhaitez modifier aucun autre réglage, appuyez sur `OK`.

Type de papier

- 1 Appuyez sur `Type de papier`.
- 2 Choisissez `Fin`, `Papier normal` ou `Papier recyclé`.
- 3 Si vous ne souhaitez modifier aucun autre réglage, appuyez sur `OK`.

Sortie couleur

- 1 Appuyez sur `Couleur de sortie`.
- 2 Choisissez `Auto`, `N/B` ou `Couleur`.
- 3 Si vous ne souhaitez modifier aucun autre réglage, appuyez sur `OK`.

Recto-verso

- 1 Appuyez sur `recto-verso`.
- 2 Choisissez `Arrêt`, `Bord long` ou `Bord court`.
- 3 Si vous ne souhaitez modifier aucun autre réglage, appuyez sur `OK`.

Numérisation et envoi de documents

Les photos et images numérisées peuvent être directement envoyées à un service sans passer par un ordinateur.

Pour plus d'informations sur les services et les fonctionnalités prises en charge, voir *Services accessibles* >> page 1.

REMARQUE

Si vous disposez de droits d'utilisateur limités pour Web Connect avec la fonction Secure Function Lock, vous ne pouvez pas envoyer les données numérisées. Pour obtenir plus d'informations sur Secure Function Lock : >> Guide de l'utilisateur avancé et Guide utilisateur - Réseau.

- 1 Chargez votre document.
- 2 Effleurez l'écran vers la gauche ou vers la droite, ou appuyez sur ◀ ou ▶ pour afficher l'écran Plus.
- 3 Appuyez sur Web.
Si des informations relatives à la connexion Internet s'affichent à l'écran tactile, lisez ces informations et appuyez sur OK.
- 4 Un message vous demande si vous voulez afficher à nouveau ces informations à l'avenir.
Appuyez sur Oui ou Non.

REMARQUE

S'il y a des annonces concernant les nouvelles fonctionnalités ou autre, les informations les plus récentes s'affichent. Prenez connaissance de ces informations, puis appuyez sur OK.

- 5 Choisissez le service désiré.
- 6 Effleurez l'écran vers le haut ou vers le bas, ou appuyez sur ▲ ou ▼ pour afficher le nom de votre compte, puis appuyez dessus.
- 7 Si l'écran de saisie du code NIP s'affiche, entrez le code NIP à quatre chiffres, puis appuyez sur OK.
- 8 Si un écran vous invite à sélectionner un chargement ou un téléchargement, appuyez sur Charger depuis scan.
- 9 Si un écran vous invite à préciser le format de fichier de l'image à envoyer, sélectionnez le format de fichier souhaité.

REMARQUE

Lorsque vous numérisez et envoyez des fichiers JPEG, la numérisation en noir et blanc n'est pas disponible, et chaque page est envoyée sous la forme d'un fichier distinct.

- 10 L'écran des paramètres de numérisation s'affiche. Effectuez l'une des opérations suivantes :
 - Pour modifier les paramètres de numérisation, voir *Paramètres de numérisation* >> page 17. Après avoir modifié les paramètres de numérisation, passez à l'étape 11.
 - Si vous ne souhaitez modifier aucun réglage, appuyez sur OK.

- 11 Appuyez sur **OK**.
Si vous avez placé le document dans le chargeur automatique de documents (ADF), l'appareil numérise le document et lance l'envoi.
Si vous utilisez la vitre du scanner, passez à l'étape 12.
- 12 Lorsque **Page suivante?** s'affiche, effectuez l'une des opérations suivantes :
 - Si vous ne voulez pas numériser d'autres pages, appuyez sur **Non**.
L'appareil commence à envoyer l'image.
 - Pour numériser d'autres pages, appuyez sur **Oui** et passez à l'étape 13.
- 13 Placez la page suivante sur la vitre du scanner.
Appuyez sur **OK**.
L'appareil commence à numériser la page. (Répétez les étapes 12 et 13 pour chaque page supplémentaire.)
- 14 Appuyez sur .

REMARQUE

- Les images envoyées sont stockées dans un album nommé « **From_BrotherDevice** ».
- Pour plus d'informations sur les limitations, notamment en ce qui concerne la taille des images ou le nombre d'images pouvant être envoyées, consultez le site Web du service concerné.

Paramètres de numérisation

L'écran des paramètres de numérisation s'affiche avant que vous numérisiez les documents à envoyer.

Type de numérisation

- 1 Appuyez sur **Type de numéris.**
- 2 Choisissez **Couleur**, **Gris** ou **N/B**.
- 3 Si vous ne souhaitez modifier aucun autre réglage, appuyez sur **OK**.

REMARQUE

Lorsque vous numérisez et envoyez des fichiers JPEG, la numérisation en noir et blanc n'est pas disponible, et chaque page est envoyée sous la forme d'un fichier distinct.

Résolution

- 1 Appuyez sur **Résolution**.
- 2 Choisissez **100 ppp**, **200 ppp**, **300 ppp** ou **600 ppp**.
- 3 Si vous ne souhaitez modifier aucun autre réglage, appuyez sur **OK**.

Taille de la vitre du scanner

- 1 Appuyez sur `Format scan vitre`.
- 2 Choisissez `A4` ou `Lettre`.
- 3 Si vous ne souhaitez modifier aucun autre réglage, appuyez sur `OK`.

REMARQUE

- `Format scan vitre` est disponible lors de l'utilisation de la vitre du scanner.
 - Selon votre pays, il pourrait être impossible de sélectionner `Lettre`.
-

Taille de fichier

- 1 Appuyez sur `Taille fichier`.
- 2 Choisissez `Petit`, `Moyen` ou `Grand`.
- 3 Si vous ne souhaitez modifier aucun autre réglage, appuyez sur `OK`.

Numérisation recto-verso (pour MFC-9340CDW)

- 1 Appuyez sur `Num. recto-verso`.
- 2 Choisissez `Bord long`, `Bord court` ou `Arrêt`.
- 3 Si vous ne souhaitez modifier aucun autre réglage, appuyez sur `OK`.

REMARQUE

La numérisation recto-verso est disponible uniquement lorsque vous procédez à la numérisation à partir du chargeur automatique de documents (ADF). Le réglage par défaut de la numérisation recto-verso est « Arrêt ».

Ajout de raccourcis Web Connect

Il est possible de définir dans un raccourci Web Connect les paramètres des services suivants :

- PICASA WEB ALBUMS™
- GOOGLE DRIVE™
- FLICKR®
- FACEBOOK
- EVERNOTE®
- DROPBOX
- ONEDRIVE
- BOX

- 1 Si l'écran qui s'affiche est Page d'accueil ou Plus, effleurez l'écran vers la gauche ou vers la droite, ou appuyez sur ◀ ou ▶ pour afficher l'écran des raccourcis.
- 2 Appuyez sur  là où aucun raccourci n'a encore été défini.
- 3 Appuyez sur Web.
- 4 Si les informations relatives à la connexion Internet s'affichent, prenez connaissance de ces informations et confirmez-les en appuyant sur OK.
- 5 Effleurez l'écran vers la gauche ou vers la droite ou appuyez sur ◀ ou ▶ pour afficher les services disponibles, puis appuyez sur le service désiré.
- 6 Appuyez sur votre compte.
Si le compte est protégé par un code NIP, entrez le code NIP du compte à l'aide de l'écran tactile. Appuyez sur OK.
- 7 Sélectionnez la fonction à utiliser.

REMARQUE

Les fonctions qui peuvent être définies varient en fonction du service choisi.

- 8 Prenez connaissance et confirmez la liste des fonctions choisies, puis appuyez sur OK.
- 9 Appuyez sur OK pour enregistrer votre raccourci.

REMARQUE

Le nom du raccourci est attribué automatiquement. Pour modifier le nom d'un raccourci, voir *Comment modifier le nom d'un raccourci* >> page 20.

Comment modifier les raccourcis

Il n'est pas possible de modifier les raccourcis Web Connect. Si vous souhaitez procéder à une modification, vous devez supprimer le raccourci en question (voir *Comment supprimer un raccourci* >> page 20), puis en créer un nouveau (voir *Ajout de raccourcis Web Connect* >> page 19).

Comment modifier le nom d'un raccourci

- 1 Exercez une pression prolongée sur le raccourci jusqu'à ce qu'une boîte de dialogue s'affiche.

REMARQUE

Vous pouvez également appuyer sur , puis sur `Ts réglages`, et enfin sur `Paramètres de raccourci`.

- 2 Appuyez sur `Modifier le nom du raccourci`.
- 3 Pour modifier le nom, maintenez le bouton  enfoncé pour supprimer le nom actuel, puis entrez un nouveau nom à l'aide de l'écran tactile. Appuyez sur `OK`.

Comment supprimer un raccourci

- 1 Exercez une pression prolongée sur le raccourci jusqu'à ce qu'une boîte de dialogue s'affiche.

REMARQUE

Vous pouvez également appuyer sur , puis sur `Ts réglages`, et enfin sur `Paramètres de raccourci`.

- 2 Appuyez sur `Effacer` pour supprimer le raccourci que vous aviez choisi à l'étape 1. Appuyez sur `Oui` pour confirmer.

Comment rappeler un raccourci

Les paramètres des raccourcis sont affichés à l'écran `Raccourci`. Pour rappeler un raccourci, appuyez sur son nom.

Messages d'erreur

Comme pour tout appareil de bureau à la fine pointe de la technologie, des pannes peuvent se produire. En cas d'erreur, l'appareil affiche un message d'erreur. Le tableau ci-dessous présente les messages d'erreur les plus fréquents.

Vous serez en mesure de corriger vous-même la plupart de ces erreurs. Si vous avez besoin d'une aide supplémentaire, vous pouvez accéder au Brother Solutions Center (Centre de solutions Brother) pour consulter la FAQ (foire aux questions) et les conseils de dépannage.

Visitez notre site à l'adresse <http://solutions.brother.com/>.

Message d'erreur	Cause	Action
Échec de la connexion réseau. Vérifiez que la connexion réseau fonctionne.	L'appareil n'est pas connecté à un réseau.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Assurez-vous que la connexion réseau fonctionne. ■ Si vous avez appuyé sur le bouton <i>Web</i> peu après la mise sous tension de l'appareil, un échec de connexion peut être dû au fait que la connexion réseau n'avait pas encore été établie. Patientez un instant, puis réessayez.
Échec de la connexion au serveur. Vérifiez les paramètres du réseau.	<p>Les paramètres du réseau ou du serveur sont incorrects.</p> <p>Un problème est survenu sur le réseau ou le serveur.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Vérifiez si les paramètres réseau sont corrects, ou patientez un instant et réessayez. ■ Si vous avez appuyé sur le bouton <i>Web</i> peu après la mise sous tension de l'appareil, un échec de connexion peut être dû au fait que la connexion réseau n'avait pas encore été établie. Patientez un instant, puis réessayez.
Échec de la connexion au serveur. Date et heure incorrectes.	Les paramètres de date et d'heure sont incorrects.	Réglez la date et l'heure. Notez que si le cordon d'alimentation de l'appareil est débranché, les paramètres de date et d'heure pourraient être incorrects.
Authentification invalide. Renvoyez l'ID provisoire et réenregistrez le compte.	Les informations d'authentification enregistrées sur l'appareil et requises pour accéder au service ont expiré ou ne sont pas valides.	Demandez un nouvel accès à Brother Web Connect afin d'obtenir un nouvel ID provisoire, que vous utiliserez pour enregistrer le compte sur l'appareil (voir <i>Comment demander un accès à Brother Web Connect</i> >> page 7 et <i>Comment enregistrer et supprimer des comptes sur l'appareil</i> >> page 10).

Message d'erreur	Cause	Action
Chargement impossible. Fichier non pris en charge ou données corrompues. Vérifiez les données du fichier.	L'un des problèmes suivants a été rencontré dans le fichier que vous tentez d'envoyer : <ul style="list-style-type: none"> ■ Le fichier dépasse la limite du service en matière de nombre de pixels, de taille de fichier, etc. ■ Le type de fichier n'est pas pris en charge. ■ Le fichier est endommagé. 	Le fichier est inutilisable.
Service provisoirement indisponible. Veuillez réessayer plus tard.	Le service a rencontré un problème et ne peut pas être utilisé pour l'instant.	Patientez un instant, puis réessayez. Tentez d'accéder au service depuis un ordinateur afin de vérifier s'il est disponible.
Code NIP incorrect. Entrez correctement le code NIP.	Le code NIP enregistré sur l'appareil est incorrect. Le code NIP est le nombre à quatre chiffres qui a été entré lors de l'enregistrement du compte sur l'appareil.	Entrez le bon code NIP.
ID incorrect ou expiré ou ID prov. déjà utilisé. Entrez l'ID correct ou renvoyez l'ID provisoire. Celui-ci est valide 24 h après son émission.	L'ID provisoire qui a été entré est incorrect.	Entrez le bon ID provisoire.
	L'ID provisoire qui a été entré a expiré. Un ID provisoire n'est valide que pendant 24 heures.	Demandez un nouvel accès à Brother Web Connect afin d'obtenir un nouvel ID provisoire, que vous utiliserez pour enregistrer le compte sur l'appareil (voir <i>Comment demander un accès à Brother Web Connect</i> >> page 7 et <i>Comment enregistrer et supprimer des comptes sur l'appareil</i> >> page 10).
Ce nom d'affichage a déjà été enregistré. Entrez-en un autre.	Le nom entré comme nom d'affichage a déjà été enregistré.	Entrez un nom d'affichage différent.
Le nombre maximal de comptes (10) a été enregistré. Supprimez les comptes inutiles et réessayez.	Le nombre maximal de comptes (10) a été atteint.	Réessayez après avoir supprimé les comptes superflus.
Le compte est invalide. Veuillez enregistrer le compte et le raccourci de nouveau après la suppression de ce raccourci.	Ce raccourci ne peut pas être utilisé, car le compte a été supprimé après l'enregistrement du raccourci.	Supprimez le raccourci, puis enregistrez une nouvelle fois le compte et le raccourci.