

Web Connect -opas



Soveltuvat mallit

Tämä käyttöopas koskee seuraavia malleja:

HL-3180CDW/DCP-9015CDW/9020CDN/9020CDW/MFC-9130CW/9140CDN/9330CDW/9340CDW

Merkintöjen selitykset

Tässä käyttöoppaassa käytetään seuraavaa kuvaketta:

VINKKI	Vinkit kertovat, miten eri tilanteissa on toimittava tai miten kutakin toimintoa voi käyttää muiden ominaisuuksien kanssa.
---------------	--

Tavaramerkit

Brother on Brother Industries, Ltd.:n tavaramerkki.

Flickr on Yahoo! Inc.:n rekisteröity tavaramerkki.

Google Drive ja Picasa Web Albums ovat Google, Inc:n tavaramerkkejä. Näitä tavaramerkkejä saa käyttää vain Googlen luvalla.

Evernote on Evernote Corporationin tavaramerkki ja sitä käytetään lisenssillä.

Windows ja Windows ovat Microsoft Corporationin rekisteröityjä tavaramerkkejä Yhdysvalloissa ja muissa maissa.

Apple ja Macintosh ovat Apple Inc:n tavaramerkkejä, jotka on rekisteröity Yhdysvalloissa ja muissa maissa.

Jokaisella yrityksellä, jonka ohjelman nimi mainitaan tässä oppaassa, on omaa ohjelmaansa koskeva ohjelmiston lisenssisopimus.

Kaikki Brother-tuotteissa näkyvät yritysten kauppanimet ja tuotenimet, niihin liittyvät asiakirjat ja muu aineisto ovat kaikki kyseisten yritysten tavaramerkkejä tai rekisteröityjä tavaramerkkejä.

TÄRKEÄ HUOMAUTUS

- Vieraile Brother Solutions Centerissä osoitteessa <http://solutions.brother.com/> ja napsautat oman mallisi sivulla Käyttöohjeet ladataksesi muita käyttöohjeita.
- Mallien saatavuus vaihtelee maakohtaisesti.
- Nämä ohjeet koskevat MFC-, DCP- ja HL-malleja. Tämän käyttöoppaan viittaukset MFC-malleihin tarkoittavat malleja MFC-xxxx ja DCP/HL-xxxx.

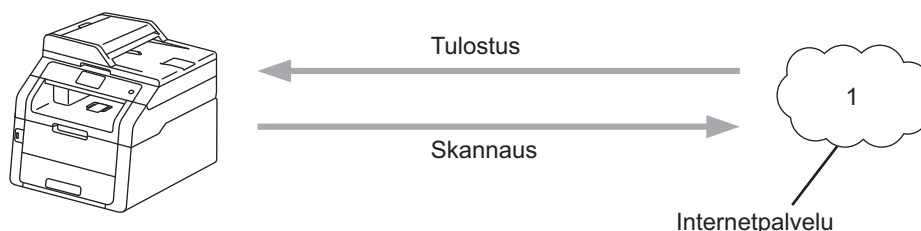
©2015 Brother Industries, Ltd. Kaikki oikeudet pidätetään.

Sisällysluettelo

1	Johdanto	1
	Brother Web Connect	1
	Käytettävissä olevat palvelut	1
	Brother Web Connect -käytön edellytykset.....	3
	Palvelun tili	3
	Internetyhteys	3
	MFL-Pro Suite -asennus.....	3
	Välityspalvelimen asetukset.....	4
	Välityspalvelimen asetusten määrittäminen WWW-pohjaisen hallinnan avulla	4
	Välityspalvelimen asetusten määrittäminen laitteen ohjauspaneelin avulla	5
	Brother Web Connect -toiminnon määrittäminen.....	6
	Vaiheittainen yleiskatsaus	6
	Tilin luominen kullekin halutulle palvelulle	7
	Brother Web Connect -käyttöoikeuden pyytäminen	7
	Tilien rekisteröinti ja poisto laitteessa	10
2	Lataaminen	12
	Kuvien lataaminen palvelusta ja tulostaminen	12
	Tulostusasetusten muuttaminen.....	14
3	Lähtettäminen palveluun	15
	Asiakirjojen skannaaminen ja lähettäminen palveluun	15
	Skannausasetukset	16
4	Pikakuvakeasetukset	18
	Web Connect -pikakuvakkeiden lisäys	18
	Pikakuvakkeiden muuttaminen.....	19
	Pikakuvakkeiden nimien muokkaus.....	19
	Pikakuvakkeiden poisto	19
	Pikakuvakkeiden palauttaminen	19
A	Vianetsintä	20
	Virheviestit	20

Brother Web Connect

Jotkin WWW-sivustot tarjoavat palveluita, joiden avulla käyttäjät voivat lähettää kuvia ja tiedostoja sivustoon sekä katsella siellä olevia kuvia ja tiedostoja. Brother-laitteesi voi skannata kuvia ja lähettää ne tällaisiin palveluihin. Laite voi myös tulostaa kuvia, jotka on jo lähetetty palveluun.



1 Valokuvat ja asiakirjat

Käytettävissä olevat palvelut

Seuraavia palveluita voi käyttää Brother-laitteen kautta:

■ Picasa Web Albums™

Picasa Web Albums™ on valokuvien jakamispalvelu, jota käytetään internetin kautta. Kuvia voi lähettää, järjestää albumeiksi ja jakaa muiden käyttäjien kanssa.

URL-osoite: <http://picasaweb.google.com/>

■ Google Drive™

Google Drive™ on asiakirjojen muokkaus- ja jakamispalvelu, jota käytetään internetin kautta.

URL: <http://drive.google.com/>

■ Flickr®

Flickr® on valokuvien jakamispalvelu, jota käytetään internetin kautta. Kuvia voi lähettää, järjestää albumeiksi ja jakaa muiden käyttäjien kanssa.

URL-osoite: <http://www.flickr.com/>

■ Facebook

Facebook on verkkoyhteisöpalvelu, johon voi myös lähettää kuvia ja jakaa niitä muiden käyttäjien kanssa.

URL-osoite: <http://www.facebook.com/>

■ Evernote®

Evernote® on tiedostojen tallennus- ja hallintapalvelu, jota käytetään internetin kautta.

URL-osoite: <http://www.evernote.com/>

■ Dropbox

Dropbox on tiedostojen tallennus-, hallinta- ja synkronointipalvelu, jota käytetään internetin kautta.

URL-osoite: <http://www.dropbox.com/>

■ OneDrive

Verkkopohjainen tiedostojen tallennus-, jako- ja hallintapalvelu.

URL: <https://onedrive.live.com>

■ Box

Box on asiakirjojen muokkaus- ja jakamispalvelu, jota käytetään internetin kautta.

URL: <http://www.box.com/>

Lisätietoja näistä palveluista on niiden omissa WWW-sivustoissa.

Seuraava taulukko sisältää tiedostotyytit, joita voi käyttää kunkin Brother Web Connect -ominaisuuden kanssa:

Käytettävissä olevat palvelut	Picasa Web Albums™ Flickr® Facebook	Google Drive™ Evernote® Dropbox Box OneDrive
Kuvien lataaminen palvelusta tulostusta varten	JPEG	JPEG, PDF
Skannattujen kuvien lähettäminen palveluun	JPEG	JPEG, PDF

VINKKI

(Hong Kong, Taiwan ja Korea)

Brother Web Connect tukee vain englanninkielisiä tiedostoja. Paikallisella kielellä nimettyjä tiedostoja ei ladata tai lähetetä.

Brother Web Connect -käytön edellytykset

Palvelun tili

Jotta voit käyttää Brother Web Connect -toimintoa, sinulla on oltava tili palvelussa, jota haluat käyttää. Jos sinulla ei vielä ole tiliä, siirry tietokoneella palvelun WWW-sivustoon ja luo tili.

Internetyhteys

Jotta voit käyttää Brother Web Connect -toimintoa, Brother-laitteen on oltava verkossa, jossa on internetyhteys. Internetyhteys voi olla joko kiinteä tai langaton. Saadaksesi lisätietoja laitteen yhdistämisestä ja yhteyden määrittämisestä, ►► Pika-asennusopas.

Välityspalvelinta käyttävissä verkoissa laite on myös määritettävä käyttämään välityspalvelinta (►► *Välityspalvelimen asetukset* sivulla 4).

VINKKI

Välityspalvelin on tietokone. Se toimii välittäjänä tietokoneiden, joilla ei ole suoraa internetyhteyttä, ja internetin välillä.

MFL-Pro Suite -asennus

Brother Web Connect -toiminnon alkuasennukseen tarvitaan tietokone, jossa on internetyhteys ja johon on asennettu Brother MFL-Pro Suite. Voit asentaa MFL-Pro Suiten (mukana toimitetulta CD-ROM-asennuslevyltä) ja määrittää laitteen siten, että sillä voi tulostaa kiinteässä tai langattomassa verkossa (►► Pika-asennusopas).

Välityspalvelimen asetukset

Jos verkossa käytetään välityspalvelinta, laitteessa on määritettävä seuraavat välityspalvelimen tiedot. Voit määrittää seuraavat asetukset, laitteen ohjauspaneelin, WWW-pohjaisen hallinnan (WWW-selain) tai BRAdmin Professional 3:n avulla:

- välityspalvelimen osoite
- portin numero
- käyttäjänimi
- salasana.

Välityspalvelimen asetusten määrittäminen WWW-pohjaisen hallinnan avulla

VINKKI

Suosittelomme Windows® Internet Explorer® 8.0/9.0 tai Safari 5.0 -selaimen käyttöä Macintosh-käyttöjärjestelmässä. Varmista, että JavaScript ja evästeet ovat aina käytössä käyttämässäsi selaimessa. Jos käytät eri WWW-selainta, varmista, että se on HTTP 1.0 ja HTTP 1.1 -yhteensopiva.

- 1 Käynnistä WWW-selain.
- 2 Kirjoita "http://laitteen IP-osoite/" selaimeen ("laitteen IP-osoite" tarkoittaa laitteen IP-osoitetta).
 - Esimerkiksi: http://192.168.1.2/
- 3 Oletusarvoisesti salasanaa ei vaadita. Jos olet määrittänyt salasanan, syötä se ja paina ➡.
- 4 Napsauta **Network** (Verkko).
- 5 Napsauta **Protocol** (Protokolla).
- 6 Varmista, että **Proxy** -valintaruutu on valittuna ja napsauta **Submit** (Lähetä).
- 7 Napsauta **Advanced Setting** (Lisäasetukset).
- 8 Syötä välityspalvelimen tiedot.
- 9 Napsauta **Submit** (Lähetä).

Välityspalvelimen asetusten määrittäminen laitteen ohjauspaneelin avulla

1

- 1 Paina .
- 2 Paina Kaikki aset..
- 3 Tuo Verkko näkyviin pyyhkäisemällä ylös tai alas tai painamalla ▲ tai ▼.
Paina Verkko.
- 4 Tuo Web Connect -asetukset näkyviin pyyhkäisemällä ylös tai alas tai painamalla ▲ tai ▼.
Paina Web Connect -asetukset.
- 5 Paina Välitysp. aset..
- 6 Tuo Välityspal. yht. näkyviin pyyhkäisemällä ylös tai alas tai painamalla ▲ tai ▼.
Paina Välityspal. yht..
- 7 Paina Kyllä.
- 8 Paina vaihtoehtoa, jonka haluat määrittää. Anna sitten välityspalvelimen tiedot.
Paina OK.
- 9 Paina .

Brother Web Connect -toiminnon määrittäminen

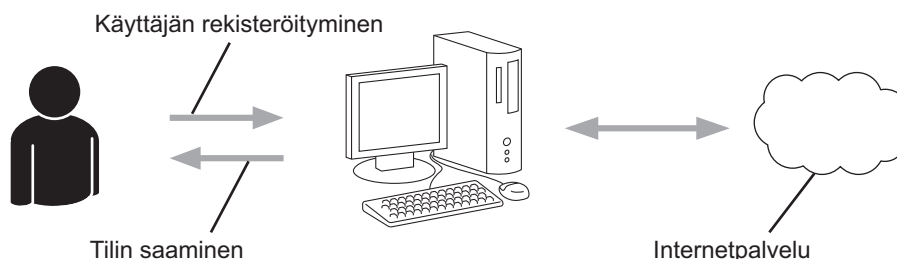
1

Vaiheittainen yleiskatsaus

Määritä asetukset seuraavien ohjeiden mukaisesti:

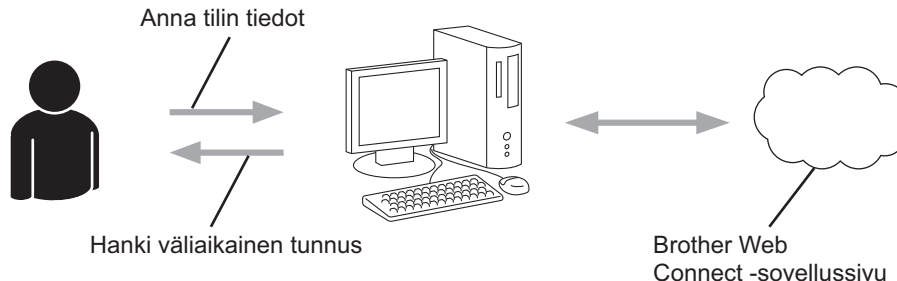
Vaihe 1: luo tili palvelussa, jota haluat käyttää (katso sivu 7).

Siirry tietokoneella palvelun WWW-sivustoon ja luo tili.
(Jos sinulla on jo tili, uutta tiliä ei tarvitse luoda.)



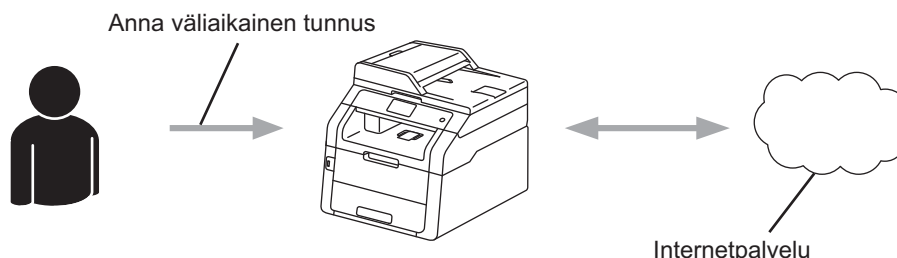
Vaihe 2: pyydä Brother Web Connect -käyttöoikeutta (katso sivu 7).

Aloita Brother Web Connect -yhteys tietokoneen avulla ja hanki väliaikainen tunnus.



Vaihe 3: rekisteröi (laitteessa) tilitiedot, joita tarvitaan haluttujen palvelujen käyttöön (katso sivu 10).

Ota palvelu käyttöön laitteessa antamalla väliaikainen tunnus. Määritä tilin nimi muodossa, jossa haluat sen näkyvän laitteessa. Anna PIN, jos haluat käyttää sitä.



Laite voi nyt käyttää palvelua.

Tilin luominen kullekin halutulle palvelulle

Tarvitset internetpalvelun tilin, jotta voit käyttää palvelua Brother Web Connect -toiminnon kautta. Jos sinulla ei vielä ole tiliä, siirry tietokoneella palvelun WWW-sivustoon ja luo tili. Kun olet luonut tilin, kirjaudu sisään ja käytä tiliä kerran tietokoneella ennen Brother Web Connect -ominaisuuden käyttöä. Jos et tee niin, palvelua ei ehkä voi käyttää Brother Web Connect -toiminnon avulla.

Jos sinulla on jo tili, uutta tiliä ei tarvitse luoda.

Siirry seuraavaan toimenpiteeseen, *Brother Web Connect -käyttöoikeuden pyytäminen* sivulla 7.

VINKKI

Jos käytät palvelua vierastilin kautta, tiliä ei tarvitse luoda. Vierastilin kautta voi käyttää vain joitakin palveluita. Jos palvelulla, jota haluat käyttää, ei ole tätä vaihtoehtoa, sinun on luotava tili.

Brother Web Connect -käyttöoikeuden pyytäminen

Internetpalveluiden käyttö Brother Web Connect -toiminnon avulla edellyttää Brother Web Connect -käyttöoikeuden pyytämistä. Sen voi tehdä tietokoneella, johon on asennettu Brother MFL-Pro Suite.

- 1 Kytke tietokoneeseen virta.
- 2 Siirry Brother Web Connect -sovelluksen WWW-sivulle.

■ Windows®

Jos olet jo asentanut MFL-Pro Suite -ohjelmiston, valitse  (Käynnistä) > **Kaikki ohjelmat** > **Brother** > **MFC-XXXX** (XXXX on laitteesi malli) > **Brother Web Connect**.

WWW-selain käynnistyy ja sovellussivu avataan siinä.

VINKKI

Voit myös siirtyä sivulle suoraan kirjoittamalla WWW-selaimen osoiteriville "<http://bwc.brother.com>".

■ Macintosh

Jos olet jo asentanut MFL-Pro Suite -ohjelmiston, kaksoisosoita **Macintosh HD** (Käynnistysasema) > **Ohjelmat** > **Brother** > **Utilities** > **Brother Web Connect**.

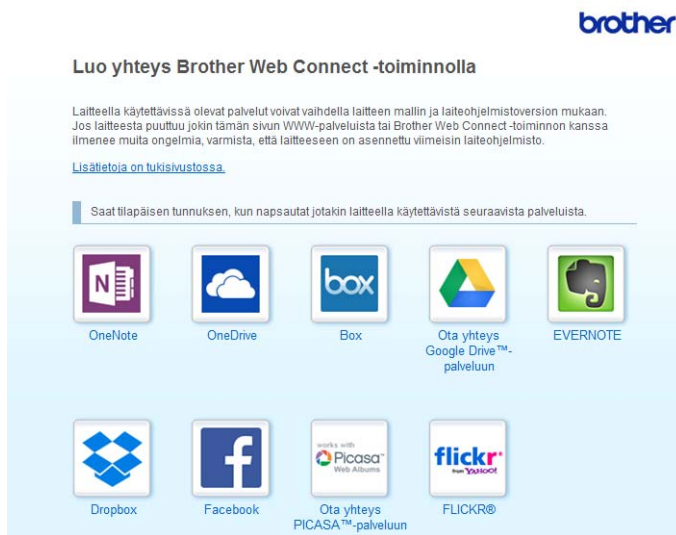
WWW-selain käynnistyy ja sovellussivu avataan siinä.

VINKKI

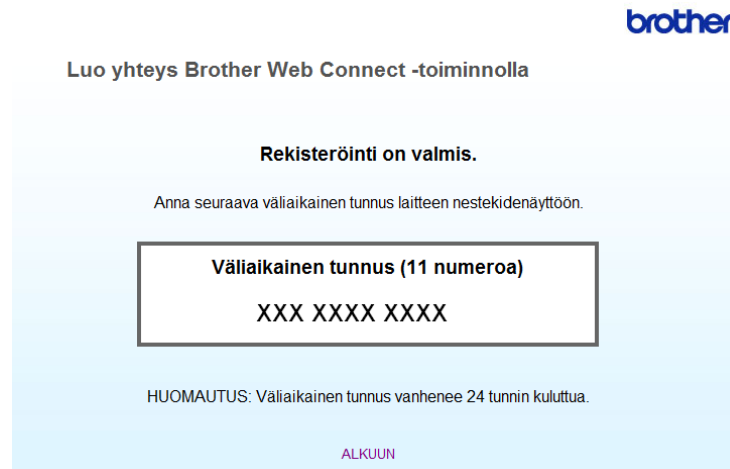
Voit myös siirtyä sivulle suoraan seuraavilla tavoilla:

- Mukana toimitettu CD-ROM-asennuslevy
 - 1 Aseta mukana toimitettu CD-ROM-asennuslevy CD-ROM-asemaan. Kaksoisnapsauta **Brotherin tekninen tuki**-kuvaketta.
 - 2 Napsauta **Brother Web Connect**-kuvaketta.
- WWW-selain
Kirjoita WWW-selaimen osoiteriville "<http://bwc.brother.com>".

3 Valitse haluamasi palvelu.



- 4 Noudata näyttöön tulevia ohjeita ja pyydä käyttöoikeus.
Kun olet valmis, väliaikainen tunnuksesi näytetään. Tarvitset tätä väliaikaista tunnusta, kun rekisteröit tilejä laitteeseen, joten merkitse se muistiin. Väliaikainen tunnus on voimassa 24 tunnin ajan.



- 5 Sulje WWW-selain.
Siirry seuraavaan toimenpiteeseen, *Tilien rekisteröinti ja poisto laitteessa* sivulla 10.

Tilien rekisteröinti ja poisto laitteessa

Anna tilin tiedot ja määritä laite siten, että se voi käyttää palvelua.

Tilin rekisteröinti

- 1 Ennen kuin rekisteröit tilin, vahvista, että laitteen ohjauspaneeliin on asetettu oikea kellonaika ja päivämäärä. >> ohjeet oikean kellonajan ja päivämäärän asetuksesta laitteen toimitukseen kuuluvasta Pika-asennusopas -oppaasta.
- 2 Tuo **Lisää**-näyttö näkyviin pyyhkäisemällä vasemmalle tai oikealle tai painamalla ◀ tai ▶.
- 3 Paina **WWW**.
Laitteen kosketusnäytössä näytetään internetyhteyttä koskevia tietoja. Lue tiedot ja paina **OK**.
- 4 Laite kysyy, näytetäänkö nämä tiedot uudelleen myöhemmin.
Paina **Kyllä** tai **Ei**.

VINKKI

Jos esimerkiksi uusista toiminnoista on ilmoituksia, uusimmat tiedot näytetään. Lue tiedot ja paina **OK**.

- 5 Valitse haluamasi palvelu.
- 6 Jos Brother Web Connect -toimintoa koskevia tietoja näytetään, paina **OK**-painiketta.
- 7 Paina **Rekisteröi/poista tili**.
- 8 Paina **Rekisteröi tili**.
- 9 Sinua pyydetään antamaan väliaikainen tunnus, jonka sait, kun pyysit Brother Web Connect -käyttöoikeuden.
Paina **OK**.
- 10 Anna väliaikainen tunnus.
Paina **OK**.

VINKKI

Jos kosketusnäytössä näkyy virheviesti, antamasi tunnus ei vastaa väliaikaista tunnusta, jonka sait käyttöoikeuden pyytämisen yhteydessä, tai väliaikainen tunnus on vanhentunut. Anna väliaikainen tunnus oikein tai hanki uusi väliaikainen tunnus pyytämällä käyttöoikeutta (katso *Brother Web Connect -käyttöoikeuden pyytäminen* sivulla 7).

- 11 Laite pyytää sinua antamaan tilin nimen muodossa, jossa haluat nimen näkyvän kosketusnäytössä.
Paina **OK**.
- 12 Anna nimi kosketusnäytön painikkeilla.
Paina **OK**.

- 13 Tee jokin seuraavista:
- Aseta tilille PIN painamalla **Kyllä**. (PIN estää valtuuttamattomilta henkilöiltä tilin käytön.) Anna nelinumeroinen luku ja paina **OK**.
 - Jos et halua määrittää PIN-koodia, paina **Ei**.
- 14 Laite kysyy, haluatko rekisteröidä antamasi tilin tiedot.
- Rekisteröi tiedot painamalla **Kyllä**.
 - Anna tiedot uudelleen painamalla **Ei**. Palaa vaiheeseen 10.
- 15 Tilin rekisteröinti on valmis.
Paina **OK**.
- 16 Paina .

VINKKI

Laitteeseen voi rekisteröidä enintään 10 tiliä.

Tilin poistaminen

- 1 Tuo **Lisää**-näyttö näkyviin pyyhkäisemällä vasemmalle tai oikealle tai painamalla **◀** tai **▶**.
- 2 Paina **WWW**.
Jos laitteen kosketusnäytössä on internetyhteyttä koskevia tietoja, lue tiedot ja paina **OK**.
- 3 Laite kysyy, näytetäänkö nämä tiedot uudelleen myöhemmin.
Paina **Kyllä** tai **Ei**.

VINKKI

Jos esimerkiksi uusista toiminnoista on ilmoituksia, uusimmat tiedot näytetään. Lue tiedot ja paina **OK**.

- 4 Valitse haluamasi palvelu.
- 5 Paina **Rekisteröi/poista tili**.
- 6 Paina **Poista tili**.
- 7 Paina tilejä, jotka haluat poistaa. Valittujen tilien kohdalla näytetään valintamerkki.
- 8 Paina **OK**.
- 9 Laite pyytää vahvistamaan valinnat.
Poista tilit painamalla **Kyllä**.
- 10 Tilit on poistettu.
Paina **OK**.
- 11 Paina .

Kuvien lataaminen palvelusta ja tulostaminen

Palveluun lähetettyjä kuvia voi ladata suoraan laitteeseen ja tulostaa. Voit ladata myös kuvia, jotka muut käyttäjät ovat lähettäneet jaettaviksi. Tähän tarvitaan näiden kuvien katseluoikeudet.

Joissakin palveluissa vieraskäyttäjät voivat katsella julkisia kuvia. Jos käytät palvelua vieraskäyttäjänä, voit katsella kuvien omistajien julkisiksi määrittämiä kuvia (eli kuvia, joilla ei ole katselurajoituksia).

Tietoja palveluista ja tuetuista toiminnoista on kohdassa *Käytettävissä olevat palvelut* sivulla 1.

VINKKI

(Hong Kong, Taiwan ja Korea)

Brother Web Connect tukee vain englanninkielisiä tiedostoja. Paikallisella kielellä nimettyjä tiedostoja ei ladata.

- 1 Tuo **Lisää**-näyttö näkyviin pyyhkäisemällä vasemmalle tai oikealle tai painamalla ◀ tai ▶.
- 2 Paina **www**.
Jos laitteen kosketusnäytössä on internetyhteyttä koskevia tietoja, lue tiedot ja paina **OK**.
- 3 Laite kysyy, näytetäänkö nämä tiedot uudelleen myöhemmin.
Paina **Kyllä** tai **Ei**.

VINKKI

Jos esimerkiksi uusista toiminnoista on ilmoituksia, uusimmat tiedot näytetään. Lue tiedot ja paina **OK**.

- 4 Valitse haluamasi palvelu.
- 5 Tee jokin seuraavista:
 - Kun haluat kirjautua palveluun omalla tililläsi, tuo tilisi nimi näkyviin pyyhkäisemällä ylös tai alas tai painamalla ▲ tai ▼, ja paina sitä. Siirry vaiheeseen 6.
 - Kun haluat käyttää palvelua vieraskäyttäjänä, tuo **Käytä palvelua vieraskäyttäjänä** näkyviin pyyhkäisemällä alas tai painamalla ▼, ja paina sitä. Kun palvelun vieraskäyttöä koskevat tiedot näytetään, paina **OK**-painiketta. Siirry vaiheeseen 9.
- 6 Jos PIN-koodin syöttönäyttö avautuu, anna nelinumeroinen PIN ja paina **OK**.
- 7 Paina **Lataa tulostimeen**.

- 8 Tee jokin seuraavista:
(Picasa Web Albums™, Flickr® ja Facebook)
- Voit ladata omia kuviasi palvelusta painamalla `Oma albumi`. Siirry vaiheeseen 10.
 - Voit ladata muiden käyttäjien kuvia palvelusta painamalla `Toisen käyttäjän albumi`. Siirry vaiheeseen 9.
- (Google Drive™, Dropbox, Evernote®, OneDrive ja Box)
- Siirry vaiheeseen 10.

VINKKI

Jotta voit ladata toisten käyttäjien kuvia, tarvitset kyseisen käyttäjän albumien tai kuvien käyttöoikeudet.

- 9 Kirjoita kosketusnäytön painikkeiden avulla sen käyttäjän tilin nimi, jonka kuvia haluat ladata. Paina OK.

VINKKI

Palvelusta riippuen sinun on ehkä valittava tilin nimi näytetystä toisten käyttäjien luettelosta.

- 10 Näytä haluttu albumi ¹ pyyhkäisemällä ylös tai alas tai painamalla ▲ tai ▼, ja paina sitä. Joissakin palveluissa kuvia ei tarvitse tallentaa albumeihin. Valitse kuvat, joita ei ole tallennettu albumeihin, valitsemalla `Näytä lajittelemattomat valokuvat`. Et voi ladata palvelusta muiden käyttäjien kuvia, joita ei ole tallennettu albumiin.
- ¹ Albumi on kuvien kokoelma. Albumista käytetty nimitys saattaa kuitenkin vaihdella käytetyn palvelun mukaan. Kun käytetään Evernote® -palvelua, on valittava muistikirja ja sitten muistiinpano.
- 11 Paina haluamasi kuvan pikkukuvaa.
Tarkista kuva kosketusnäytöstä ja paina OK.
Toista tämä vaihe, kunnes olet valinnut kaikki kuvat, joita haluat tulostaa (voit valita enintään 10 kuvaa).
- 12 Kun olet valinnut kaikki halutut kuvat, paina OK.
- 13 Tulostusasetusten näyttö avautuu. Tee jokin seuraavista:
- Kun haluat muuttaa tulostusasetuksia, katso *Tulostusasetusten muuttaminen* sivulla 14. Kun olet muuttanut tulostusasetukset, siirry vaiheeseen 14.
 - Jos et halua muuttaa tulostusasetuksia, paina OK.
- 14 Tulosta painamalla OK.
Laite aloittaa kuvan lataamisen ja tulostamisen.
- 15 Paina .

Tulostusasetusten muuttaminen

Tulostusasetusten näyttö avautuu, kun olet valinnut tulostettavat kuvat.

Tulostuslaatu

- 1 Paina Tulostuslaatu.
- 2 Paina Normaali.
- 3 Jos et halua muuttaa muita asetuksia, paina OK.

Paperikoko

- 1 Paina Paperikoko.
- 2 Valitse A4, Letter, Legal tai Folio.
- 3 Jos et halua muuttaa muita asetuksia, paina OK.

Paperityyppi

- 1 Paina Paperityyppi.
- 2 Valitse Ohut, Tavall. paperi tai Uusiopaperi.
- 3 Jos et halua muuttaa muita asetuksia, paina OK.

Tulostusväri

- 1 Paina Tulostusväri.
- 2 Valitse Autom, M/V tai Väri.
- 3 Jos et halua muuttaa muita asetuksia, paina OK.

2-puolinen

- 1 Paina 2-puolinen.
- 2 Valitse Ei, Pitkä reuna tai Lyhyt reuna.
- 3 Jos et halua muuttaa muita asetuksia, paina OK.

Asiakirjojen skannaaminen ja lähettäminen palveluun

Skannattuja valokuvia ja kuvia voi lähettää suoraan palveluun ilman tietokonetta.

Lisätietoja palveluista ja tuetuista toiminnoista on kohdassa *Käytettävissä olevat palvelut* sivulla 1.

VINKKI

Jos Web Connect käyttöoikeutesi ovat rajoitetut Secure Function Lock -toiminnon takia, et voi lähettää skannattuja tietoja. Lisätietoja Secure Function Lock -toiminnosta: >> Laajempi käyttöopas ja Verkkokäyttäjän opas.

- 1 Aseta asiakirja laitteeseen.
- 2 Tuo *Lisää*-näyttö näkyviin pyyhkäisemällä vasemmalle tai oikealle tai painamalla ◀ tai ▶.
- 3 Paina *WWW*.
Jos laitteen kosketusnäytössä on internetyhteyttä koskevia tietoja, lue tiedot ja paina *OK*.
- 4 Laite kysyy, näytetäänkö nämä tiedot uudelleen myöhemmin.
Paina *Kyllä* tai *Ei*.

VINKKI

Jos esimerkiksi uusista toiminnoista on ilmoituksia, uusimmat tiedot näytetään. Lue tiedot ja paina *OK*.

- 5 Valitse haluamasi palvelu.
- 6 Tuo tilin nimi näkyviin pyyhkäisemällä ylös tai alas tai painamalla ▲ tai ▼, ja paina sitä.
- 7 Jos PIN-koodin syöttönäyttö avautuu, anna nelinumeroisen PIN ja paina *OK*.
- 8 Jos näytössä pyydetään valitsemaan palveluun lähettäminen tai palvelusta lataaminen, paina *Lähetä skannerilta*.
- 9 Jos näytössä pyydetään määrittämään palveluun lähetettävän kuvan tiedostomuoto, valitse asianmukainen tiedostomuoto.

VINKKI

Jos skannaat ja lähetät palveluun JPEG-tiedostoja, mustavalkoista skannausta ei voi käyttää, ja jokainen sivu lähetetään erillisenä tiedostona.

- 10 Skannausasetusten näyttö avautuu. Tee jokin seuraavista:
 - Kun haluat muuttaa skannausasetuksia, katso *Skannausasetukset* sivulla 16. Kun olet muuttanut skannausasetukset, siirry vaiheeseen 11.
 - Jos et halua muuttaa asetuksia, paina *OK*.

- 11 Paina OK.
Jos asetit asiakirjan automaattiseen dokumenttien syöttölaitteeseen (ADS), laite skannaa asiakirjan ja aloittaa palveluun lähettämisen.
Jos käytät valotustasoa, siirry vaiheeseen 12.
- 12 Kun Seuraava sivu? ilmestyy näytölle, tee jokin seuraavista:
 - Jos muita sivuja ei tarvitse skannata, paina Ei.
Laite aloittaa kuvan lähettämisen palveluun.
 - Jos haluat skannata lisää sivuja, paina Kyllä-painiketta ja siirry vaiheeseen 13.
- 13 Aseta seuraava sivu valotustasolle.
Paina OK.
Laite aloittaa sivun skannauksen. (Toista vaiheet 12 ja 13 kullekin lisäsivulle.)
- 14 Paina .

VINKKI

- Palveluun lähetetyt kuvat tallennetaan albumiin **From_BrotherDevice**.
- Palvelun WWW-sivustossa on tietoja rajoituksista, kuten palveluun lähetettävien kuvien enimmäiskoosta tai -määrästä.

Skannausasetukset

Skannausasetusten näyttö avautuu ennen palveluun lähetettävien asiakirjojen skannausta.

Skannaustyyppi

- 1 Paina Skannaustyyppi.
- 2 Valitse Väri, Harmaa tai M/V.
- 3 Jos et halua muuttaa muita asetuksia, paina OK.

VINKKI

Jos skannaat ja lähetät palveluun JPEG-tiedostoja, mustavalkoista skannausta ei voi käyttää, ja jokainen sivu lähetetään erillisenä tiedostona.

Tarkkuus

- 1 Paina Tarkkuus.
- 2 Valitse 100 dpi, 200 dpi, 300 dpi tai 600 dpi.
- 3 Jos et halua muuttaa muita asetuksia, paina OK.

Valotustason koko

- 1 Paina Tason skann.koko.
- 2 Valitse A4 tai Letter.
- 3 Jos et halua muuttaa muita asetuksia, paina OK.

VINKKI

- Tason skann.koko on käytettävissä valotustasoa käytettäessä.
 - Et voi mahdollisesti valita Letter riippuen maasta.
-

Tiedostokoko

- 1 Paina Tiedostokoko.
- 2 Valitse Pieni, Keskikok. tai Iso.
- 3 Jos et halua muuttaa muita asetuksia, paina OK.

2-puolinen skannaus (MFC-9340CDW)

- 1 Paina 2-puol. skannaus.
- 2 Valitse Pitkä reuna, Lyhyt reuna tai Ei.
- 3 Jos et halua muuttaa muita asetuksia, paina OK.

VINKKI

2-puolinen skannaus on käytettävissä vain, kun skannaat ADS:stä. 2-puolisen skannauksen oletusasetus on "Ei".

Web Connect -pikakuvakkeiden lisäys

Seuraavien palvelujen asetukset voidaan lisätä Web Connect -pikakuvakkeisiin:

- Picasa Web Albums™
- Google Drive™
- Flickr®
- Facebook
- Evernote®
- Dropbox
- OneDrive
- Box

- 1 Jos näytetty ruutu on joko Alkuun tai Lisää, tuo pikakuvakenäyttö näkyviin pyyhkäisemällä vasemmalle tai oikealle tai painamalla ◀ tai ▶.
- 2 Paina  kohdassa, jossa et ole lisännyt pikakuvaketta.
- 3 Paina WWW.
- 4 Jos esiin tulee internetyhteyttä koskevia tietoja, lue tiedot ja vahvista ne painamalla OK.
- 5 Tuo käytettävissä olevat palvelut näkyviin pyyhkäisemällä vasemmalle tai oikealle tai painamalla ◀ tai ▶, ja paina sitten haluttua palvelua.
- 6 Paina tiliäsi.
Jos tiliin tarvitaan PIN, anna tilin PIN kosketusnäytön avulla.
Paina OK.
- 7 Valitse käytettävä toiminto.

VINKKI

Asetettavat toiminnot vaihtelevat valitun palvelun mukaan.

- 8 Lue ja vahvista näytetty toimintojen luettelo, jonka olet valinnut, ja paina sitten OK.
- 9 Tallenna pikakuvake painamalla OK.

VINKKI

Pikakuvakkeen nimi määritetään automaattisesti. Kun haluat muuttaa pikakuvakkeen nimiä, katso *Pikakuvakkeiden nimien muokkaus* sivulla 19.

Pikakuvakkeiden muuttaminen

Web Connect -pikakuvakkeita ei voi muuttaa. Sen sijaan voit poistaa pikakuvakkeen (katso *Pikakuvakkeiden poisto* sivulla 19) ja luoda uuden pikakuvakkeen (katso *Web Connect -pikakuvakkeiden lisäys* sivulla 18).

Pikakuvakkeiden nimien muokkaus

- 1 Paina ja pidä painettuna pikakuvaketta, kunnes valintaikkuna avautuu.

VINKKI

Voit painaa myös  ja sitten `Kaikki aset.`, ja paina sen jälkeen `Pikakuvakeasetukset`.

- 2 Paina `Muokkaa pikakuvakkeen nimeä`.
- 3 Kun haluat muokata nimeä, poista nykyinen nimi pitämällä  painettuna, ja anna sitten uusi nimi kosketusnäytön avulla.
Paina `OK`.

Pikakuvakkeiden poisto

- 1 Paina ja pidä painettuna pikakuvaketta, kunnes valintaikkuna avautuu.

VINKKI

Voit painaa myös  ja sitten `Kaikki aset.`, ja paina sen jälkeen `Pikakuvakeasetukset`.

- 2 Poista pikakuvake, jonka valitsit vaiheessa 1 painamalla `Poista`.
Vahvista muutos painamalla `Kyllä`.

Pikakuvakkeiden palauttaminen

Pikakuvakeasetukset näytetään pikakuvakenäytössä. Kun haluat palauttaa pikakuvakkeen, paina pikakuvakkeen nimeä.

Virheviestit

Laitteessa voi esiintyä virheitä, kuten missä tahansa kehittyneessä toimitustuotteessa. Laite ilmoittaa virheestä näyttämällä virheviestin. Yleisimmät virheviestit näytetään alla.

Voit korjata useimmat virheet itse. Jos tarvitset apua, Brother Solutions Center -sivusto sisältää uusimmat vastaukset usein kysyttyihin kysymyksiin sekä käyttövinkkejä vianetsintään.

Sivuston osoite on <http://solutions.brother.com/>.

Virheviesti	Syy	Toimenpide
Verkkoyhteyttä ei saatu. Tarkista, että verkkoyhteys toimii.	Laitetta ei ole kytketty verkkoon.	■ Varmista, että verkkoliitäntä toimii. ■ Jos WWW-painiketta painettiin vain hetki laitteen käynnistyksen jälkeen, verkkoliitäntää ei ehkä ollut vielä muodostettu. Odota hetki ja yritä uudelleen.
Yhteys palvelimeen epäonnistui. Tarkista verkkoasetukset.	Verkon tai palvelimen asetukset ovat virheelliset. Ongelma verkossa tai palvelimessa.	■ Varmista, että verkkoasetukset ovat oikeat, tai odota hetki ja yritä uudelleen. ■ Jos WWW-painiketta painettiin vain hetki laitteen käynnistyksen jälkeen, verkkoliitäntää ei ehkä ollut vielä muodostettu. Odota hetki ja yritä uudelleen.
Yhteys palvelimeen epäonnistui. Väärä päivämäärä ja kellonaika.	Päivämäärän ja kellonajan asetukset ovat virheelliset.	Määritä päivämäärä ja kellonaika oikein. Jos laitteen virtajohto irrotetaan, päivämäärän ja kellonajan asetus saattaa muuttua virheelliseksi.
Todennus ei kelpaa. Anna väliaikainen tunnus ja rekisteröi tili uudelleen.	Laitteeseen tallennetut todennustiedot, joita tarvitaan palvelun käyttöön, ovat vanhentuneita tai virheellisiä.	Pyydä Brother Web Connect -käyttöoikeutta uudelleen saadaksesi uuden väliaikaisen tunnuksen. Käytä sitten uutta tunnusta, jonka avulla voit rekisteröidä tilin laitteeseen (katso <i>Brother Web Connect -käyttöoikeuden pyytäminen</i> sivulla 7 ja <i>Tilien rekisteröinti ja poisto laitteessa</i> sivulla 10).
Lähetys epäonnistui. Tiedostoa ei tueta tai tiedot ovat vioittuneet. Vahvista tiedoston tiedot.	Palveluun lähetettävässä tiedostossa on ongelma, joka voi olla esimerkiksi jokin seuraavista: ■ Tiedosto ylittää palvelun jonkin rajoituksen, kuten kuvapisteiden määrän, tiedoston koon jne. ■ Tiedostotyyppiä ei tueta. ■ Tiedosto on vioittunut.	Tiedostoa ei voi käyttää.

Virheviesti	Syy	Toimenpide
Palvelu on toistaiseksi pois käytöstä. Yritä myöhemmin uudelleen.	Palvelussa on ongelma, eikä sitä voi käyttää juuri nyt.	Odota hetki ja yritä uudelleen. Yritä käyttää palvelua tietokoneella. Näin voit tarkistaa, onko palvelu käytettävissä.
Väärä PIN-koodi. Kirjoita PIN-koodi oikein.	Laitteeseen rekisteröity PIN on virheellinen. PIN on nelinumeroinen koodi, joka annettiin, kun tili rekisteröitiin laitteeseen.	Anna oikea PIN.
Väärä tai vanhentunut tunnus, tai tämä väliaikainen tunnus on jo käytössä. Anna tunnus oikein tai hanki uusi väliaikainen tunnus. Väliaikainen tunnus on voimassa 24 tuntia sen myöntämisestä.	Annettu väliaikainen tunnus on virheellinen.	Anna oikea väliaikainen tunnus.
	Annettu väliaikainen tunnus on vanhentunut. Väliaikainen tunnus on voimassa 24 tuntia.	Pyydä Brother Web Connect -käyttöoikeutta uudelleen saadaksesi uuden väliaikaisen tunnuksen. Käytä sitten uutta tunnusta, jonka avulla voit rekisteröidä tilin laitteeseen (katso <i>Brother Web Connect -käyttöoikeuden pyytäminen</i> sivulla 7 ja <i>Tilien rekisteröinti ja poisto laitteessa</i> sivulla 10).
Näyttönimi on jo rekisteröity. Anna toinen näyttönimi.	Näyttönimeksi annettu nimi on jo rekisteröity.	Anna toinen näyttönimi.
Tilejä (10) on jo rekisteröity suurin sallittu määrä. Poista tarpeettomat tilit ja yritä uudelleen.	Enimmäismäärä tilejä (10) on jo rekisteröity.	Poista tarpeettomat tilit ja yritä uudelleen.
Tili on virheellinen. Rekisteröi tili ja pikavalinta uudelleen tämän pikavalinnan poistamisen jälkeen.	Pikakuvaketta ei voi käyttää, koska tili poistettiin sen jälkeen, kun pikakuvake oli rekisteröity.	Poista pikakuvake ja rekisteröi sitten tili ja pikakuvake uudelleen.