

Guide web connect



Modèles concernés

Le présent Guide de l'utilisateur s'applique aux modèles suivants :

HL-3180CDW/DCP-9015CDW/9020CDN/9020CDW/MFC-9130CW/9140CDN/9330CDW/9340CDW

Définitions des remarques

L'icône suivante est utilisée tout au long du présent Guide de l'utilisateur :

REMARQUE	Les remarques vous indiquent comment réagir face à une situation qui se présente ou vous donnent des conseils sur la façon dont l'opération en cours se déroule avec d'autres fonctions.
-----------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Marques commerciales

Brother est une marque commerciale de Brother Industries, Ltd.

Flickr est une marque déposée de Yahoo! Inc.

Google Drive et Picasa Web Albums sont des marques commerciales de Google Inc. L'emploi de ces marques est soumis à l'autorisation de Google.

Evernote est une marque commerciale d'Evernote Corporation concédée sous licence.

Microsoft et Windows sont des marques déposées de Microsoft Corporation aux États-Unis et dans d'autres pays.

Apple et Macintosh sont des marques d'Apple Inc., déposées aux États-Unis et dans d'autres pays.

Chaque société dont le titre du logiciel est mentionné dans ce manuel dispose d'un contrat de licence du logiciel spécifique pour ses programmes propriétaires.

Les noms de commerce et les noms de produit de sociétés apparaissant sur les produits Brother, la documentation associée et n'importe quelle autre publication sont tous des marques de commerce ou des marques déposées de leurs sociétés respectives.

REMARQUE IMPORTANTE

- Visitez Brother Solutions Center à l'adresse <http://solutions.brother.com/> puis cliquez sur Manuels dans la page de votre modèle pour télécharger les autres modèles.
- Tous les modèles ne sont pas disponibles dans tous les pays.
- Cette documentation concerne les modèles MFC, DCP et HL. Lorsqu'il est fait référence à MFC dans ce Guide de l'utilisateur, MFC-xxxx peut être interprété comme DCP/HL-xxxx.

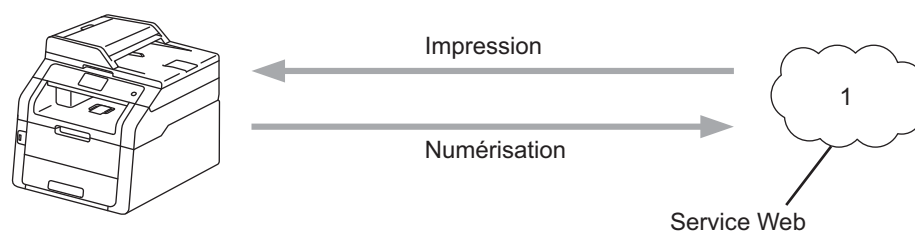
©2015 Brother Industries, Ltd. Tous droits réservés.

Table des matières

1	Introduction	1
	Brother Web Connect	1
	Services accessibles	1
	Conditions requises pour l'utilisation de Brother Web Connect	3
	Compte de service	3
	Connexion à Internet	3
	Installation de MFL-Pro Suite	3
	Paramètres du serveur proxy	4
	Procédure de configuration des paramètres du serveur proxy à l'aide de la gestion à partir du Web	4
	Procédure de configuration des paramètres du serveur proxy à partir du panneau de commande de l'appareil	5
	Configuration de Brother Web Connect	6
	Procédure détaillée	6
	Création d'un compte pour chaque service désiré	7
	Demande d'accès à Brother Web Connect	7
	Enregistrement et suppression de comptes sur l'appareil	10
2	Téléchargement	13
	Téléchargement et impression d'images	13
	Modification des paramètres d'impression	15
3	Chargement	16
	Numérisation et chargement de documents	16
	Paramètres de numérisation	17
4	Paramètres de raccourci	19
	Ajouter des raccourcis Web Connect	19
	Modifier les raccourcis	20
	Modifier les noms de raccourcis	20
	Supprimer des raccourcis	20
	Rappeler des raccourcis	20
A	Dépistage des pannes	21
	Messages d'erreur	21

Brother Web Connect

Certains sites Web fournissent des services qui permettent aux utilisateurs de charger et d'afficher des images et des fichiers sur le site Web. Votre appareil Brother peut numériser des images et les charger sur ces services, ainsi qu'imprimer les images préalablement chargées.



1 Photos et documents

Services accessibles

Vous pouvez accéder aux services suivants à partir de votre appareil Brother :

■ Picasa Web Albums™

Picasa Web Albums™ est un service en ligne de partage de photos. Les images peuvent être chargées, organisées en albums et partagées avec d'autres utilisateurs.

URL : <http://picasaweb.google.com/>

■ Google Drive™

Google Drive™ est un service en ligne d'édition et de partage de documents.

URL : <http://drive.google.com/>

■ Flickr®

Flickr® est un service en ligne de partage de photos. Les images peuvent être chargées, organisées en albums et partagées avec d'autres utilisateurs.

URL : <http://www.flickr.com/>

■ Facebook

Facebook est un réseau social qui permet également de charger des images et de les partager avec d'autres utilisateurs.

URL : <http://www.facebook.com/>

■ Evernote®

Evernote® est un service en ligne de stockage, de partage et de gestion de fichiers.

URL : <http://www.evernote.com/>

- Dropbox

Dropbox est un service en ligne de stockage, de partage et de synchronisation de fichiers.

URL : <http://www.dropbox.com/>

- OneDrive

Service en ligne de stockage, de partage et de gestion de fichiers.

URL: <https://onedrive.live.com>

- Box

Box est un service d'édition et de partage de documents en ligne.

URL: <http://www.box.com/>

Pour plus d'informations sur ces différents services, consultez leurs sites Web respectifs.

Le tableau suivant indique quels types de fichiers peuvent être employés avec chaque fonctionnalité de Brother Web Connect :

Services accessibles	Picasa Web Albums™ Flickr® Facebook	Google Drive™ Evernote® Dropbox Box OneDrive
Téléchargement et impression d'images	JPEG	JPEG, PDF
Chargement d'images numérisées	JPEG	JPEG, PDF

REMARQUE

(Pour Hong Kong, Taïwan et la Corée)

Brother Web Connect ne prend en charge que les noms de fichiers écrits en anglais. Pour cette raison, le chargement ou le téléchargement de fichiers dans une autre langue risque d'échouer.

Conditions requises pour l'utilisation de Brother Web Connect

Compte de service

Pour pouvoir utiliser Brother Web Connect, vous devez disposer d'un compte auprès du service désiré. Si vous ne possédez pas encore de compte, utilisez un ordinateur pour accéder au site Web du service et créer un compte.

Connexion à Internet

Pour pouvoir utiliser Brother Web Connect, votre appareil doit être connecté à un réseau capable d'accéder à Internet par l'intermédiaire d'une connexion câblée ou sans fil. Pour plus d'informations sur la façon de connecter et de configurer l'appareil, >> le Guide d'installation rapide.

Si votre réseau emploie un serveur proxy, l'appareil doit également être configuré de façon à utiliser un serveur proxy (>> *Paramètres du serveur proxy* >> page 4).

REMARQUE

Un serveur proxy est un ordinateur qui sert d'intermédiaire entre Internet et des ordinateurs ne possédant pas de connexion directe à Internet.

Installation de MFL-Pro Suite

L'installation initiale de Brother Web Connect exige un ordinateur possédant un accès à Internet et sur lequel Brother MFL-Pro Suite est installé. Vous pouvez installer MFL-Pro Suite (à partir du CD-ROM d'installation fourni) et de configurer l'appareil en vue d'imprimer par l'intermédiaire de votre réseau câblé ou sans fil (>> Guide d'installation rapide).

Paramètres du serveur proxy


Si le réseau emploie un serveur proxy, les informations suivantes doivent être configurées sur l'appareil. Vous pouvez effectuer les réglages suivants à partir du panneau de commande de l'appareil, de l'application Gestion à partir du Web (navigateur Web) ou de BRAdmin Professional 3 :

- Adresse du serveur proxy
- Numéro de port
- Nom d'utilisateur
- Mot de passe

Procédure de configuration des paramètres du serveur proxy à l'aide de la gestion à partir du Web



REMARQUE

Il est recommandé d'utiliser Windows® Internet Explorer® 8.0/9.0 ou Safari 5.0 sous Macintosh. Assurez-vous que JavaScript et les cookies sont toujours activés quel que soit le navigateur utilisé. Si un autre navigateur Web est utilisé, contrôlez qu'il est compatible avec les protocoles HTTP 1.0 et HTTP 1.1.

- 1 Lancez votre navigateur Web.
- 2 Tapez «http://adresse IP de l'appareil/ » dans la barre d'adresse de votre navigateur (où « adresse IP de l'appareil » correspond à l'adresse IP de votre appareil).
 - Exemple : http://192.168.1.2/
- 3 Par défaut, aucun mot de passe n'est requis. Tapez un mot de passe si vous en avez défini un et appuyez sur .
- 4 Cliquez sur **Réseau**.
- 5 Cliquez sur **Protocole**.
- 6 Assurez-vous d'avoir coché la case **Proxy**, puis cliquez sur **Envoyer**.
- 7 Cliquez sur **Paramètres avancés**.
- 8 Entrez les informations sur le serveur proxy.
- 9 Cliquez sur **Envoyer**.

Procédure de configuration des paramètres du serveur proxy à partir du panneau de commande de l'appareil

1

- 1 Appuyez sur .
- 2 Appuyez sur `Ts paramètres`.
- 3 Faites glisser votre doigt vers le haut ou vers le bas, ou appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher `Réseau`. Appuyez sur `Réseau`.
- 4 Faites glisser votre doigt vers le haut ou vers le bas, ou appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher `Paramètres de connexion Web`. Appuyez sur `Paramètres de connexion Web`.
- 5 Appuyez sur `Paramètres proxy`.
- 6 Faites glisser votre doigt vers le haut ou vers le bas, ou appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher `Connexion proxy`. Appuyez sur `Connexion proxy`.
- 7 Appuyez sur `Oui`.
- 8 Appuyez sur l'option à configurer, puis entrez les informations sur le serveur proxy. Appuyez sur `OK`.
- 9 Appuyez sur .

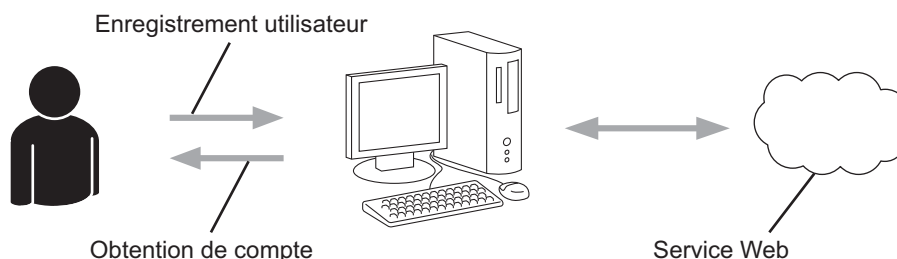
Configuration de Brother Web Connect

Procédure détaillée

Utilisez la procédure suivante pour configurer les paramètres :

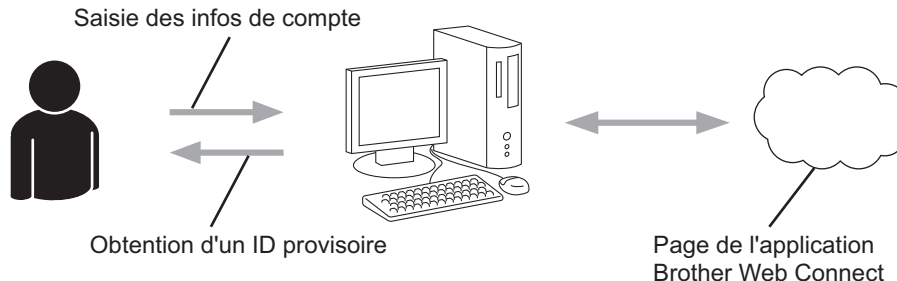
Étape 1 : Créez un compte sur le service désiré (voir page 7).

Accédez au site Web du service à l'aide d'un ordinateur et créez un compte. (Si vous disposez déjà d'un compte, il n'est pas nécessaire d'en créer un autre.)



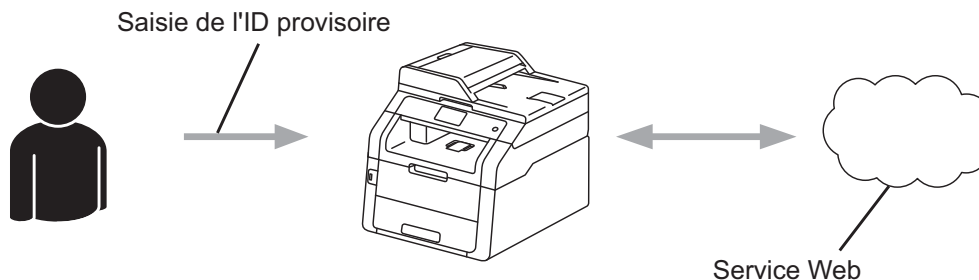
Étape 2 : Demandez un accès à Brother Web Connect (voir page 7).

Accédez à Brother Web Connect à l'aide d'un ordinateur et obtenez un ID provisoire.



Étape 3 : Enregistrez (sur l'appareil) les informations de compte requises pour accéder aux services désirés (voir page 10).

Entrez l'ID provisoire pour activer le service sur l'appareil. Indiquez le nom du compte tel qu'il doit être affiché sur l'appareil et entrez un code PIN si vous voulez en utiliser un.



L'appareil peut à présent utiliser le service.

Création d'un compte pour chaque service désiré

Pour pouvoir utiliser Brother Web Connect afin d'accéder à un service en ligne, vous devez posséder un compte sur ce service. Si vous ne possédez pas encore de compte, utilisez un ordinateur pour accéder au site Web du service et créer un compte. Après avoir créé un compte, connectez-vous et utilisez une fois le compte avec un ordinateur avant d'employer la fonctionnalité Brother Web Connect. Dans le cas contraire, vous risquez de ne pas pouvoir accéder au service à l'aide de Brother Web Connect.

Si vous disposez déjà d'un compte, il n'est pas nécessaire d'en créer un autre.

Continuez avec la procédure suivante, *Demande d'accès à Brother Web Connect* >> page 7.

REMARQUE


Il n'est pas nécessaire de créer un compte si vous utilisez le service en tant qu'invité. Seuls certains services sont accessibles aux invités. Si le service désiré ne propose pas cette option, vous devez créer un compte.

Demande d'accès à Brother Web Connect

Pour pouvoir utiliser Brother Web Connect pour accéder aux services en ligne, vous devez tout d'abord faire une demande d'accès à Brother Web Connect à l'aide d'un ordinateur sur lequel Brother MFL-Pro Suite est installé :

- 1 Mettez votre ordinateur sous tension.
- 2 Accédez à la page Web de l'application Brother Web Connect.

■ Windows®

Si vous avez déjà installé MFL-Pro Suite, choisissez  (**Démarrer**) > **Tous les programmes** > **Brother** > **MFC-XXXX** (XXXX remplace le nom de votre modèle) > **Brother Web Connect**.

Le navigateur Web démarre et accède à la page de l'application.

REMARQUE

Vous pouvez aussi accéder directement à la page en tapant « <http://bwc.brother.com> » dans la barre d'adresse de votre navigateur Web.

■ Macintosh

Si vous avez déjà installé MFL-Pro Suite, double-cliquez sur **Macintosh HD** (disque de démarrage) > **Applications** > **Brother** > **Utilities** > **Brother Web Connect** >.

Le navigateur Web démarre et accède à la page de l'application.

REMARQUE

Vous pouvez aussi accéder directement à la page en utilisant l'une des méthodes suivantes :

- À partir du CD-ROM d'installation fourni

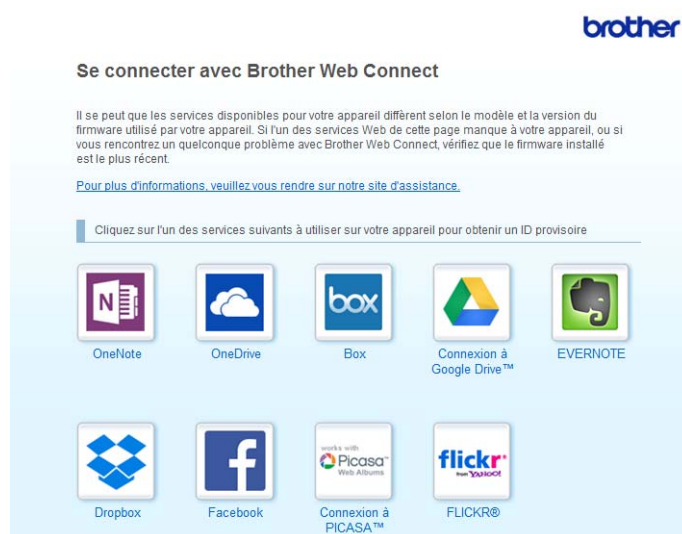
1 Insérez le CD-ROM d'installation fourni dans votre lecteur de CD-ROM. Double-cliquez sur l'icône **Support Brother**.

2 Cliquez sur l'icône **Brother Web Connect**.

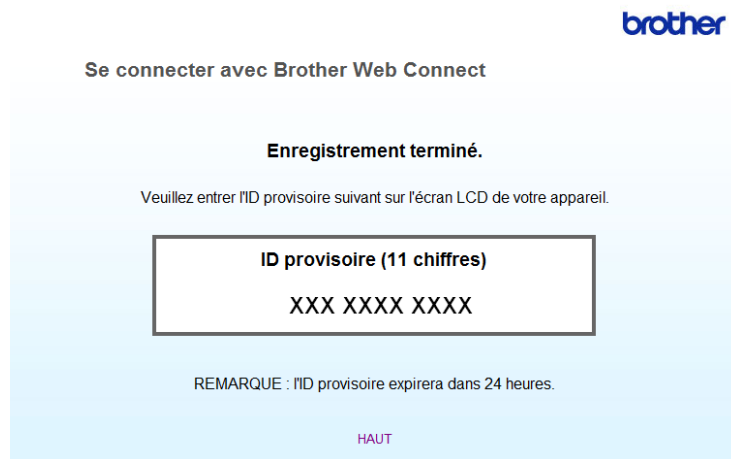
- À partir de votre navigateur Web

Tapez « <http://bwc.brother.com> » dans la barre d'adresse de votre navigateur Web.

3 Sélectionnez le service désiré.



- 4 Suivez les instructions qui s'affichent à l'écran et demandez un accès.
Au terme de l'opération, votre ID provisoire s'affiche. Cet ID provisoire, qui est valide 24 heures, est nécessaire pour enregistrer des comptes sur l'appareil. Veillez donc à en prendre note.



- 5 Fermez le navigateur Web.
Continuez avec la procédure suivante, *Enregistrement et suppression de comptes sur l'appareil*
➤➤ page 10.

Enregistrement et suppression de comptes sur l'appareil

Entrez les informations du compte et configurez l'appareil de façon à ce qu'il puisse accéder au service :

Enregistrement d'un compte

- 1 Avant d'enregistrer un compte, vérifiez que vous avez réglé l'heure et la date correctes sur le panneau de commande de l'appareil. >>> le Guide d'installation rapide fourni avec votre appareil pour savoir comment régler le fuseau horaire, la date et l'heure.
- 2 Faites glisser votre doigt vers la gauche ou vers la droite, ou appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour afficher l'écran Plus.
- 3 Appuyez sur Web.
Les informations relatives à la connexion Internet s'affichent sur l'écran tactile de l'appareil. Prenez connaissance de ces informations, puis appuyez sur OK.
- 4 Un message vous demande si vous voulez afficher à nouveau ces informations à l'avenir.
Appuyez sur Oui ou sur Non.

REMARQUE


S'il y a des annonces concernant les nouvelles fonctionnalités ou autre, les informations les plus récentes s'affichent. Prenez connaissance de ces informations, puis appuyez sur OK.

- 5 Choisissez le service désiré.
- 6 Si des informations relatives à Brother Web Connect s'affichent, appuyez sur OK.
- 7 Appuyez sur Enregistrer/Supprimer un compte.
- 8 Appuyez sur Enregistrer un compte.
- 9 Un message vous invite à saisir l'identifiant (ID) temporaire qui vous a été communiqué lors de la demande d'accès à Brother Web Connect.
Appuyez sur OK.
- 10 Entrez l'ID provisoire.
Appuyez sur OK.

REMARQUE

Un message d'erreur s'affiche sur l'écran tactile si les informations que vous avez entrées ne correspondent pas à l'ID provisoire reçu lors de votre demande d'accès ou si l'ID provisoire a expiré. Entrez correctement l'ID provisoire ou faites une nouvelle demande d'accès afin de recevoir un nouvel ID provisoire (voir *Demande d'accès à Brother Web Connect* >>> page 7).

- 11 Un message vous invite à saisir, pour le compte, un nom qui s'affichera sur l'écran tactile.
Appuyez sur OK.
- 12 Entrez le nom à l'aide des boutons de l'écran tactile.
Appuyez sur OK.

- 13 Effectuez l'une des opérations suivantes :
- Pour définir un code PIN d'accès au compte, appuyez sur **Oui**. (Un code PIN interdit tout accès non autorisé au compte.) Entrez un code à quatre chiffres et appuyez sur **OK**.
 - Si vous ne voulez pas définir de code PIN, appuyez sur **Non**.
- 14 Un message vous demande si vous voulez enregistrer les informations de compte que vous venez d'entrer.
- Appuyez sur **Oui** pour effectuer l'enregistrement.
 - Appuyez sur **Non** pour entrer à nouveau les informations. Retournez à l'étape 10.
- 15 L'enregistrement du compte est terminé.
Appuyez sur **OK**.
- 16 Appuyez sur .

REMARQUE


Vous pouvez enregistrer 10 comptes sur l'appareil.

Suppression d'un compte

- 1 Faites glisser votre doigt vers la gauche ou vers la droite, ou appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour afficher l'écran Plus.
- 2 Appuyez sur Web.
Si des informations relatives à la connexion Internet s'affichent sur l'écran tactile, prenez connaissance de ces informations, puis appuyez sur OK.
- 3 Un message vous demande si vous voulez afficher à nouveau ces informations à l'avenir.
Appuyez sur Oui ou sur Non.

REMARQUE

S'il y a des annonces concernant les nouvelles fonctionnalités ou autre, les informations les plus récentes s'affichent. Prenez connaissance de ces informations, puis appuyez sur OK.

- 4 Choisissez le service désiré.
- 5 Appuyez sur Enregistrer/Supprimer un compte.
- 6 Appuyez sur Supprimer un compte.
- 7 Appuyez sur les comptes que vous voulez supprimer. Les comptes sélectionnés sont indiqués par des coches.
- 8 Appuyez sur OK.
- 9 Vous êtes invité à confirmer vos sélections.
Appuyez sur Oui pour effectuer la suppression.
- 10 La suppression des comptes est terminée.
Appuyez sur OK.
- 11 Appuyez sur .

Téléchargement et impression d'images

Les images qui ont été chargées sur le service peuvent être téléchargées directement sur l'appareil, puis être imprimées. Les images que d'autres utilisateurs ont chargées pour les partager peuvent aussi être téléchargées, pour autant que vous disposiez des autorisations appropriées.

Certains services permettent aux utilisateurs de type invité d'afficher les images publiques. Lorsque vous accédez à un service en tant qu'invité, vous pouvez voir les images que leur propriétaire a rendues publiques (leur visualisation n'est donc pas restreinte).

Pour plus d'informations sur les services et les fonctionnalités prises en charge, voir *Services accessibles* >> page 1.

REMARQUE

(Pour Hong Kong, Taiwan et la Corée)

Brother Web Connect ne prend en charge que les noms de fichiers écrits en anglais. Pour cette raison, le téléchargement de fichiers dans une autre langue risque d'échouer.

- 1 Faites glisser votre doigt vers la gauche ou vers la droite, ou appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour afficher l'écran Plus.
- 2 Appuyez sur `Web`.
Si des informations relatives à la connexion Internet s'affichent sur l'écran tactile, prenez connaissance de ces informations, puis appuyez sur `OK`.
- 3 Un message vous demande si vous voulez afficher à nouveau ces informations à l'avenir.
Appuyez sur `Oui` ou sur `Non`.

REMARQUE

S'il y a des annonces concernant les nouvelles fonctionnalités ou autre, les informations les plus récentes s'affichent. Prenez connaissance de ces informations, puis appuyez sur `OK`.

- 4 Choisissez le service désiré.
- 5 Effectuez l'une des opérations suivantes :
 - Pour vous connecter au service à l'aide de votre compte, faites glisser votre doigt vers le haut ou vers le bas, ou appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher le nom de votre compte, puis appuyez dessus. Passez à l'étape 6.
 - Pour accéder au service en tant qu'utilisateur invité, faites glisser votre doigt vers le bas, ou appuyez sur ▼ pour afficher `Utiliser service comme util. invité`, puis appuyez dessus. Lorsque les informations relatives à l'accès en tant qu'utilisateur invité s'affichent, appuyez sur `OK`. Passez à l'étape 9.
- 6 Si l'écran de saisie du code PIN est affiché, entrez les quatre chiffres du code PIN, puis appuyez sur `OK`.
- 7 Appuyez sur `Tél. vers impr..`

- 8 Effectuez l'une des opérations suivantes :
- (Pour Picasa Web Albums™, Flickr® et Facebook)
- Pour télécharger vos propres images depuis le service, appuyez sur *Votre album*. Passez à l'étape 10.
 - Pour télécharger les images d'autres utilisateurs depuis le service, appuyez sur *Album d'un autre utilisateur*. Passez à l'étape 9.
- (Pour Google Drive™, Dropbox, Evernote®, OneDrive et Box)
- Passez à l'étape 10.

REMARQUE

Pour pouvoir télécharger les images d'autres utilisateurs, vous devez disposer d'autorisations d'accès aux albums ou aux images en question.


- 9 À l'aide des boutons de l'écran LCD, tapez le nom du compte de l'utilisateur dont vous voulez télécharger les images. Appuyez sur *OK*.

REMARQUE

Selon le service, il se peut que vous deviez sélectionner le nom de compte dans une liste d'autres utilisateurs qui est affichée.

- 10 Faites glisser votre doigt vers le haut ou vers le bas, ou appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher l'album souhaité ¹, puis appuyez dessus.
- Certains services n'exigent pas que les images soient stockées dans des albums. Pour les images qui ne sont pas stockées dans des albums, sélectionnez *Afficher les photos non triées* pour choisir des images. Les images d'autres utilisateurs ne peuvent pas être téléchargées si elles ne sont pas stockées dans un album.

¹ Un album est une collection d'images. Le terme utilisé peut toutefois varier selon le service choisi.
Si vous utilisez Evernote®, vous devez sélectionner le carnet de notes, puis sélectionner la note.

- 11 Appuyez sur la vignette de l'image désirée.
Confirmez l'image sur l'écran tactile, puis appuyez sur *OK*.
Répétez cette étape jusqu'à ce que vous ayez sélectionné toutes les images à imprimer (vous pouvez sélectionner jusqu'à 10 images).
- 12 Une fois que vous avez choisi toutes les images souhaitées, appuyez sur *OK*.
- 13 L'écran des paramètres d'impression s'affiche. Effectuez l'une des opérations suivantes :
- Pour modifier les paramètres d'impression, voir *Modification des paramètres d'impression* ►► page 15. Après avoir modifié les paramètres d'impression, passez à l'étape 14.
 - Si vous ne souhaitez pas modifier les paramètres d'impression, appuyez sur *OK*.
- 14 Appuyez sur *OK* pour imprimer.
L'appareil commence à télécharger et à imprimer les images.
- 15 Appuyez sur .

Modification des paramètres d'impression

L'écran des paramètres d'impression s'affiche lorsque vous avez sélectionné les images à imprimer :

Qualité d'impression

- 1 Appuyez sur `Qualité d'impr..`
- 2 Appuyez sur `Normale`.
- 3 Si vous ne souhaitez pas modifier d'autres réglages, appuyez sur `OK`.

Format de papier

- 1 Appuyez sur `Format de papier`.
- 2 Choisissez `A4`, `Letter`, `Légal` ou `Folio`.
- 3 Si vous ne souhaitez pas modifier d'autres réglages, appuyez sur `OK`.

Type de papier

- 1 Appuyez sur `Type de papier`.
- 2 Choisissez `Fin`, `Papier normal` ou `Papier recyclé`.
- 3 Si vous ne souhaitez pas modifier d'autres réglages, appuyez sur `OK`.

Couleur de sortie

- 1 Appuyez sur `Couleur de sortie`.
- 2 Choisissez `Auto`, `N&B` ou `Couleur`.
- 3 Si vous ne souhaitez pas modifier d'autres réglages, appuyez sur `OK`.

Recto verso

- 1 Appuyez sur `recto-verso`.
- 2 Choisissez `Off`, `bord long` ou `bord court`.
- 3 Si vous ne souhaitez pas modifier d'autres réglages, appuyez sur `OK`.

Numérisation et chargement de documents

Les photos et images numérisées peuvent être directement chargées sur un service sans passer par un ordinateur.

Pour plus d'informations sur les services et les fonctionnalités prises en charge, voir *Services accessibles* >> page 1.

REMARQUE

Si vous êtes un utilisateur restreint de Brother Web Connect par la fonction Secure Function Lock, vous ne pouvez pas charger les données numérisées. Pour plus d'informations sur la fonction Secure Function Lock : >> Guide de l'utilisateur avancé et Guide utilisateur - Réseau.

- 1 Chargez votre document.
- 2 Faites glisser votre doigt vers la gauche ou vers la droite, ou appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour afficher l'écran Plus.
- 3 Appuyez sur Web.
Si des informations relatives à la connexion Internet s'affichent sur l'écran tactile, prenez connaissance de ces informations, puis appuyez sur OK.
- 4 Un message vous demande si vous voulez afficher à nouveau ces informations à l'avenir.
Appuyez sur Oui ou sur Non.


REMARQUE

S'il y a des annonces concernant les nouvelles fonctionnalités ou autre, les informations les plus récentes s'affichent. Prenez connaissance de ces informations, puis appuyez sur OK.

- 5 Choisissez le service désiré.
- 6 Faites glisser votre doigt vers le haut ou vers le bas, ou appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher le nom de votre compte, puis appuyez dessus.
- 7 Si l'écran de saisie du code PIN est affiché, entrez les quatre chiffres du code PIN, puis appuyez sur OK.
- 8 Si un écran vous invite à sélectionner un chargement ou un téléchargement, appuyez sur Tél. depuis scanner.
- 9 Si un écran vous invite à préciser le format de fichier de l'image à charger, sélectionnez le format de fichier désiré.

REMARQUE

Lorsque vous numérisez et chargez des fichiers JPEG, la numérisation en noir et blanc n'est pas disponible, et chaque page est chargée sous la forme d'un fichier distinct.

- 10 L'écran des paramètres de numérisation s'affiche. Effectuez l'une des opérations suivantes :
 - Pour modifier les paramètres de numérisation, voir *Paramètres de numérisation* >> page 17. Après avoir modifié les paramètres de numérisation, passez à l'étape 11.
 - Si vous ne souhaitez modifier aucun réglage, appuyez sur OK.
- 11 Appuyez sur OK.
Si vous avez placé le document dans le chargeur automatique de documents, l'appareil numérise le document et lance le chargement.
Si vous utilisez la vitre du scanner, passez à l'étape 12.
- 12 Lorsque le message *Page suivante?* s'affiche, effectuez l'une des opérations suivantes :
 - Si vous ne voulez pas numériser d'autres pages, appuyez sur Non.
L'appareil commence à charger l'image.
 - Pour numériser d'autres pages, appuyez sur Oui et passez à l'étape 13.
- 13 Placez la page suivante sur la vitre du scanner.
Appuyez sur OK.
L'appareil commence à numériser la page. (Répétez les étapes 12 et 13 pour chaque page supplémentaire.)
- 14 Appuyez sur .

REMARQUE

- Les images chargées sont stockées dans un album nommé « **From_BrotherDevice** ».
 - Pour plus d'informations sur les restrictions telles que la taille ou le nombre d'images pouvant être chargées, consultez le site Web du service concerné.
-

Paramètres de numérisation

L'écran des paramètres de numérisation s'affiche avant que vous numérisiez les document à charger.

Type de numérisation

- 1 Appuyez sur *Type de scan*.
- 2 Choisissez *Couleur*, *Gris* ou *N&B*.
- 3 Si vous ne souhaitez pas modifier d'autres réglages, appuyez sur OK.

REMARQUE

Lorsque vous numérisez et chargez des fichiers JPEG, la numérisation en noir et blanc n'est pas disponible, et chaque page est chargée sous la forme d'un fichier distinct.

Résolution

- 1 Appuyez sur `Résolution`.
- 2 Choisissez `100 ppp`, `200 ppp`, `300 ppp` ou `600 ppp`.
- 3 Si vous ne voulez modifier aucun réglage supplémentaire, appuyez sur `OK`.

Taille de la vitre du scanner

- 1 Appuyez sur `Format scan vitre`.
- 2 Choisissez `A4` ou `Letter`.
- 3 Si vous ne souhaitez pas modifier d'autres réglages, appuyez sur `OK`.

REMARQUE

- `Format scan vitre` est disponible si vous utilisez la vitre du scanner.
 - Selon votre pays, il est possible que vous ne puissiez pas choisir `Letter`.
-

Taille de fichier

- 1 Appuyez sur `Taille fichier`.
- 2 Choisissez `Petit`, `Moyen` ou `Grand`.
- 3 Si vous ne voulez modifier aucun réglage supplémentaire, appuyez sur `OK`.

Numérisation recto verso (pour MFC-9340CDW)

- 1 Appuyez sur `Num. recto-verso`.
- 2 Choisissez `bord long`, `bord court` ou `Off`.
- 3 Si vous ne souhaitez pas modifier d'autres réglages, appuyez sur `OK`.


REMARQUE

La numérisation recto verso est uniquement disponible lorsque vous numérisez à partir du chargeur automatique de documents. Le réglage par défaut de la numérisation recto verso est « `Off` ».

Ajouter des raccourcis Web Connect

Il est possible d'inclure les paramètres des services suivants dans un raccourci Web Connect :

- Picasa Web Albums™
- Google Drive™
- Flickr®
- Facebook
- Evernote®
- Dropbox
- OneDrive
- Box

- 1 Si l'écran *Page d'accueil* ou *Plus* s'affiche, faites glisser votre doigt vers la gauche ou vers la droite, ou appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour afficher un écran de raccourci.
- 2 Appuyez sur  là où vous n'avez pas ajouté de raccourci.
- 3 Appuyez sur *Web*.
- 4 Si les informations relatives à la connexion Internet s'affichent, prenez connaissance de ces informations et confirmez-les en appuyant sur *OK*.
- 5 Faites glisser votre doigt vers la gauche ou vers la droite, ou appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour afficher les services disponibles, puis appuyez sur le service souhaité.
- 6 Appuyez sur votre compte.
Si le compte exige la saisie d'un code PIN, tapez-le à l'aide de l'écran tactile.
Appuyez sur *OK*.
- 7 Sélectionnez la fonction souhaitée.

REMARQUE

Les fonctions disponibles varient selon le service choisi.

- 8 Vérifiez la liste des fonctions que vous avez choisies, puis appuyez sur *OK*.
- 9 Appuyez sur *OK* pour enregistrer votre raccourci.

REMARQUE

Le nom du raccourci est attribué automatiquement. Pour savoir comment modifier les noms de raccourci, voir *Modifier les noms de raccourcis* >> page 20.

Modifier les raccourcis


Il n'est pas possible de modifier les raccourcis Web Connect. Il vous faudra supprimer le raccourci (voir *Supprimer des raccourcis* >> page 20) puis créer un nouveau raccourci (voir *Ajouter des raccourcis Web Connect* >> page 19).

Modifier les noms de raccourcis

- 1 Appuyez sur la touche du raccourci et maintenez-la enfoncée jusqu'à ce que la boîte de dialogue apparaisse :

REMARQUE


Vous pouvez également appuyer sur , puis sur `Ts paramètres` et enfin sur `Paramètres de raccourci`.

- 2 Appuyez sur `Modifier le nom du raccourci`.
- 3 Pour modifier le nom, maintenez la touche  enfoncée afin de supprimer le nom actuel, puis saisissez un nouveau nom à l'aide de l'écran tactile. Appuyez sur `OK`.

Supprimer des raccourcis

- 1 Appuyez sur la touche du raccourci et maintenez-la enfoncée jusqu'à ce que la boîte de dialogue apparaisse :

REMARQUE

Vous pouvez également appuyer sur , puis sur `Ts paramètres` et enfin sur `Paramètres de raccourci`.

- 2 Appuyez sur `Effacer` pour supprimer le raccourci que vous avez choisi à l'étape 1. Appuyez sur `Oui` pour confirmer.

Rappeler des raccourcis

Les paramètres de raccourci sont affichés sur l'écran `Raccourci`. Pour rappeler un raccourci, appuyez sur le nom du raccourci.

Messages d'erreur

Comme pour tout appareil de bureau à la fine pointe de la technologie, il peut parfois y avoir des pannes. Si une erreur se produit, votre appareil affichera un message d'erreur. Le tableau ci-dessous explique les messages d'erreur les plus fréquents.

Vous serez en mesure de corriger vous-même la plupart de ces erreurs. Si vous avez besoin d'une aide supplémentaire, le Brother Solutions Center vous permet de consulter les questions fréquemment posées (FAQ) et les conseils de dépistage des pannes les plus récents.

Visitez notre site Web à l'adresse <http://solutions.brother.com/>.

Message d'erreur	Cause	Action
Echec de la connexion réseau. Vérifiez que la connexion réseau fonctionne.	L'appareil n'est pas connecté à un réseau.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Assurez-vous que la connexion réseau fonctionne. ■ Si vous avez appuyé sur le bouton <i>Web</i> peu après la mise sous tension de l'appareil, il se peut que la connexion réseau n'ait pas encore été établie. Réessayez plus tard.
Échec de la connexion au serveur. Vérifiez les param. réseau.	<p>Les paramètres du réseau ou du serveur sont incorrects.</p> <p>Un problème est survenu sur le réseau ou le serveur.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Vérifiez que les paramètres réseau sont corrects, ou réessayez plus tard. ■ Si vous avez appuyé sur le bouton <i>Web</i> peu après la mise sous tension de l'appareil, il se peut que la connexion réseau n'ait pas encore été établie. Réessayez plus tard.
Échec de la connexion au serveur. Date et heure incorrectes.	Les paramètres de date et d'heure sont incorrects.	Réglez la date et l'heure. Notez que si le cordon d'alimentation de l'appareil est débranché, il se peut que les paramètres de date et d'heure soient incorrects.
Authentification non valide. Réémettez l'ID provisoire et réenregistrez le compte.	Les informations d'authentification enregistrées sur l'appareil et requises pour accéder au service ont expiré ou ne sont pas valides.	Demandez un nouvel accès à Brother Web Connect afin d'obtenir un nouvel ID provisoire, que vous utiliserez pour enregistrer le compte sur l'appareil (voir <i>Demande d'accès à Brother Web Connect</i> >> page 7 et <i>Enregistrement et suppression de comptes sur l'appareil</i> >> page 10).

Message d'erreur	Cause	Action
Chargement impossible. Fichier non pris en charge ou données corrompues. Vérifiez les données du fichier.	L'un des problèmes suivants a été rencontré dans le fichier que vous tentez de charger : <ul style="list-style-type: none"> ■ Le fichier dépasse la limite du service en matière de nombre de pixels, de taille de fichier, etc. ■ Le type de fichier n'est pas pris en charge. ■ Le fichier est endommagé. 	Le fichier est inutilisable.
Service provisoirement indisponible. Réessayez ultérieurement.	Le service a rencontré un problème et ne peut pas être utilisé pour l'instant.	Réessayez plus tard. Tentez d'accéder au service depuis un ordinateur afin de vérifier s'il est disponible.
Code PIN incorrect. Entrez correctement le code PIN.	Le code PIN enregistré sur l'appareil est incorrect. Le code PIN est le nombre à quatre chiffres qui a été entré lors de l'enregistrement du compte sur l'appareil.	Entrez le code PIN correct.
ID incorrect ou expiré ou ID prov. déjà utilisé. Entrez l'ID correct ou renvoyez l'ID provisoire. Celui-ci est valide 24 h après son émission.	L'ID provisoire qui a été entré est incorrect.	Entrez l'ID provisoire correct.
	L'ID provisoire qui a été entré a expiré. Un ID provisoire n'est valide que pendant 24 heures.	Demandez un nouvel accès à Brother Web Connect afin d'obtenir un nouvel ID provisoire, que vous utiliserez pour enregistrer le compte sur l'appareil (voir <i>Demande d'accès à Brother Web Connect</i> >> page 7 et <i>Enregistrement et suppression de comptes sur l'appareil</i> >> page 10).
Ce nom d'affichage a déjà été enregistré. Entrez-en un autre.	Le nom entré comme nom d'affichage a déjà été enregistré.	Entrez un nom d'affichage différent.
Le nombre maximum de comptes (10) a été enregistré. Supprimez des comptes superflus et refaites une tentative.	Le nombre maximal de comptes (10) enregistrés est atteint.	Réessayez après avoir supprimé les comptes superflus.
Ce compte n'est pas valable. Veuillez supprimer ce raccourci et recommencer l'enregistrement du compte et du raccourci.	Le raccourci ne peut pas être utilisé parce que le compte a été supprimé après l'enregistrement du raccourci.	Supprimez le raccourci, puis enregistrez à nouveau le compte et le raccourci.