

Przewodnik Usług Internetowych



Omawiane modele

Niniejszy Podręcznik Użytkownika jest przeznaczony dla następujących modeli:

HL-3180CDW/DCP-9015CDW/9020CDN/9020CDW/MFC-9130CW/9140CDN/9330CDW/9340CDW

Definicje oznaczeń

W niniejszym podręczniku użytkownika zastosowano następujące ikony:

INFORMACJA

Uwagi informują o tym, jak należy reagować w danej sytuacji, lub zawierają porady dotyczące wykonywania czynności w kontekście innych funkcji.

Znaki handlowe

Brother jest znakiem handlowym firmy Brother Industries, Ltd.

Flickr jest zastrzeżonym znakiem handlowym firmy Yahoo! Inc.

Google Drive i Picasa Web Albums są znakami handlowymi firmy Google Inc. Wykorzystanie niniejszych znaków towarowych wymaga uzyskania pozwolenia, zgodnie z wytycznymi przedstawionymi w dokumencie Pozwolenia od Google.

Evernote jest znakiem handlowym firmy Evernote Corporation i jest używany na licencji.

Microsoft i Windows są zastrzeżonymi znakami handlowymi firmy Microsoft Corporation w Stanach Zjednoczonych i innych krajach.

Apple oraz Macintosh to znaki handlowe firmy Apple Inc. zastrzeżone w Stanach Zjednoczonych i innych krajach.

Każda firma, której nazwa oprogramowania została wymieniona w tym podręczniku, posiada umowę licencyjną na oprogramowanie będące jej własnością.

Wszystkie nazwy handlowe oraz nazwy produktów spółek występujące na produktach Brother, powiązane dokumenty oraz wszelkie inne materiały są znakami towarowymi lub zastrzeżonymi znakami towarowymi odpowiednich spółek.

WAŻNA UWAGA

- Aby pobrać inne podręczniki, należy odwiedzić witrynę Brother Solutions Center pod adresem <http://solutions.brother.com/>, a następnie kliknąć pozycję Manuals (Podręczniki) na stronie posiadanego modelu.
- Należy pamiętać, że nie wszystkie modele są dostępne we wszystkich krajach.
- Niniejsza dokumentacja dotyczy modeli MFC, DCP i HL. Tam, gdzie w podręczniku użytkownika użyto oznaczenia „MFC”, nazwę „MFC-xxxx” należy interpretować jako „DCP/HL-xxxx”.

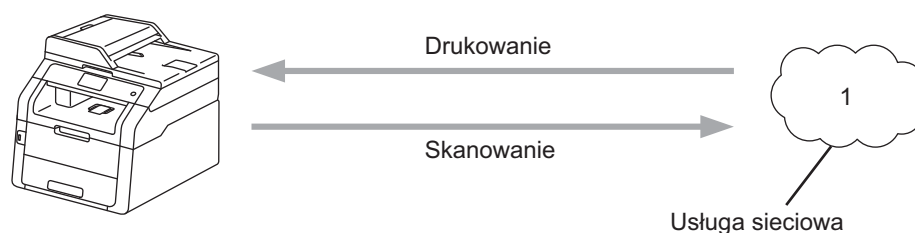
©2015 Brother Industries, Ltd. Wszelkie prawa zastrzeżone.

Spis Treści

1	Wprowadzenie	1
	Funkcja Brother Web Connect.....	1
	Dostępne usługi.....	1
	Warunki korzystania z funkcji Brother Web Connect.....	3
	Konto usługi.....	3
	Połączenie internetowe.....	3
	Instalacja pakietu oprogramowania MFL-Pro Suite.....	3
	Ustawienia serwera proxy.....	4
	Jak skonfigurować ustawienia serwera proxy za pomocą aplikacji Zarządzanie przez przeglądarkę WWW.....	4
	Jak skonfigurować ustawienia serwera proxy za pomocą panelu sterowania urządzenia.....	5
	Konfiguracja funkcji Brother Web Connect.....	6
	Przegląd krok po kroku.....	6
	Sposób tworzenia kont określonych usług.....	7
	Sposób rejestrowania w celu uzyskania dostępu do funkcji Brother Web Connect.....	7
	Sposób rejestrowania i usuwania kont w urządzeniu.....	10
2	Pobierz	13
	Pobieranie i drukowanie obrazów.....	13
	Sposób zmiany ustawień drukowania.....	15
3	Prześlij	16
	Skanowanie i przesyłanie dokumentów.....	16
	Ustawienia skanowania.....	18
4	Ustawienia skrótów	20
	Dodawanie skrótów usługi Web Connect.....	20
	Sposób zmiany skrótów.....	21
	Sposób edycji nazw skrótów.....	21
	Sposób usuwania skrótów.....	21
	Sposób wywoływania skrótów.....	21
A	Rozwiązywanie problemów	22
	Komunikaty o błędach.....	22

Funkcja Brother Web Connect

Niektóre witryny WWW zapewniają usługi umożliwiające użytkownikom przesyłanie oraz przeglądanie obrazów i plików. Urządzenie firmy Brother pozwala skanować obrazy i przesyłać je do tych usług, a także drukować obrazy, które zostały wcześniej przesłane.



1 Zdjęcia i dokumenty

Dostępne usługi

Urządzenie firmy Brother umożliwia dostęp do usług przedstawionych poniżej.

■ Picasa Web Albums™

Picasa Web Albums™ to usługa internetowa umożliwiająca udostępnianie zdjęć. Za jej pomocą można przysyłać obrazy, tworzyć albumy i udostępniać je innym użytkownikom.

Adres URL: <http://picasaweb.google.com/>

■ Google Drive™

Google Drive™ to usługa internetowa umożliwiająca edycję i udostępnianie dokumentów.

Adres URL: <http://drive.google.com/>

■ Flickr®

Flickr® to usługa internetowa umożliwiająca udostępnianie zdjęć. Za jej pomocą można przysyłać obrazy, tworzyć albumy i udostępniać je innym użytkownikom.

Adres URL: <http://www.flickr.com/>

■ Facebook

Facebook to usługa społecznościowa umożliwiająca również przesyłanie i udostępnianie obrazów innym użytkownikom.

Adres URL: <http://www.facebook.com/>

■ Evernote®

Evernote® to usługa internetowa umożliwiająca przechowywanie plików i zarządzanie nimi.

Adres URL: <http://www.evernote.com/>

■ Dropbox

Dropbox to usługa internetowa służąca do przechowywania, udostępniania plików i synchronizacji folderów między urządzeniami.

Adres URL: <http://www.dropbox.com/>

■ OneDrive

Usługa internetowa umożliwiająca przechowywanie i udostępnianie plików oraz zarządzanie nimi.

Adres URL: <https://onedrive.live.com>

■ Box

Box to usługa internetowa umożliwiająca edycję i udostępnianie dokumentów.

Adres URL: <http://www.box.com/>

Dodatkowe informacje można znaleźć w witrynach WWW poszczególnych usług.

Poniższa tabela przedstawia typy plików, których można używać, korzystając z funkcji Brother Web Connect.

Dostępne usługi	Picasa Web Albums™ Flickr® Facebook	Google Drive™ Evernote® Dropbox Box OneDrive
Pobieranie i drukowanie obrazów	JPEG	JPEG, PDF
Przesyłanie zeskanowanych obrazów	JPEG	JPEG, PDF

INFORMACJA

(W przypadku Hongkongu, Tajwanu i Korei)

Funkcja Brother Web Connect obsługuje jedynie nazwy plików w języku angielskim. Pliki nazwane w lokalnym języku nie zostaną pobrane ani załadowane.

Warunki korzystania z funkcji Brother Web Connect

Konto usługi

Aby móc korzystać z funkcji Brother Web Connect, konieczne jest posiadanie konta w określonej usłudze. W przypadku braku konta należy przejść do witryny WWW danej usługi, korzystając z komputera, a następnie utworzyć konto.

Połączenie internetowe

Aby można było korzystać z funkcji Brother Web Connect, urządzenie firmy Brother musi być podłączone do sieci przewodowej lub bezprzewodowej z dostępem do Internetu. Aby uzyskać więcej informacji na temat prawidłowego podłączania i konfigurowania urządzenia, >> Podręcznik szybkiej obsługi.

W przypadku konfiguracji sieci korzystających z serwera proxy należy skonfigurować urządzenie do obsługi serwera proxy (>> *Ustawienia serwera proxy* >> strona 4).

INFORMACJA

Serwer proxy to komputer pełniący rolę pośrednika pomiędzy siecią Internet i komputerami, które nie mają bezpośredniego dostępu do Internetu.

Instalacja pakietu oprogramowania MFL-Pro Suite

Wstępna instalacja funkcji Brother Web Connect wymaga komputera z dostępem do Internetu oraz zainstalowanym wcześniej pakietem oprogramowania Brother MFL-Pro Suite. Można zainstalować pakiet MFL-Pro Suite (z dostarczonej płyty CD-ROM z programem instalacyjnym) oraz skonfigurować urządzenie, aby możliwe było drukowanie za pośrednictwem sieci przewodowej lub bezprzewodowej (>> Podręcznik szybkiej obsługi).

Ustawienia serwera proxy


Jeżeli sieć korzysta z serwera proxy, w urządzeniu należy skonfigurować następujące informacje dotyczące serwera proxy: Użytkownik może skonfigurować następujące ustawienia używając panelu sterowania urządzenia, aplikacji Zarządzanie przez przeglądarkę WWW lub aplikacji BRAdmin Professional 3:

- Adres serwera proxy
- Numer portu
- Nazwa użytkownika
- Hasło

Jak skonfigurować ustawienia serwera proxy za pomocą aplikacji Zarządzanie przez przeglądarkę WWW



INFORMACJA

Zalecamy przeglądarki Windows® Internet Explorer® 8.0/9.0 lub Safari 5.0 w przypadku komputerów Macintosh. Należy pamiętać, aby zawsze włączona była obsługa JavaScript oraz plików cookies w używanej przeglądarce. W przypadku używania innych przeglądarek WWW należy się upewnić, że są one zgodne z protokołami HTTP 1.0 i HTTP 1.1.

- 1 Uruchom przeglądarkę WWW.
- 2 Wpisz „http://adres IP urządzenia/” w polu adresu przeglądarki (gdzie „adres IP urządzenia” oznacza adres IP urządzenia).
 - Na przykład: http://192.168.1.2/
- 3 Domyślnie nie jest wymagane hasło. Wpisz hasło, jeżeli zostało ono ustawione, i naciśnij .
- 4 Kliknij **Network** (Sieć).
- 5 Kliknij **Protocol** (Protokół).
- 6 Upewnij się, że zostało zaznaczone pole wyboru **Proxy**, a następnie kliknij **Submit** (Prześlij).
- 7 Kliknij **Advanced Setting** (Ustawienie zaawansowane).
- 8 Wprowadź dane serwera proxy.
- 9 Kliknij **Submit** (Prześlij).

Jak skonfigurować ustawienia serwera proxy za pomocą panelu sterowania urządzenia

1

- 1 Naciśnij przycisk .
- 2 Naciśnij przycisk `Ustawienia`.
- 3 Przeciągnij palcem w górę lub w dół, ewentualnie naciśnij przycisk ▲ lub ▼, aby wyświetlić pozycję `Sieć`.
Naciśnij przycisk `Sieć`.
- 4 Przeciągnij palcem w górę lub w dół, ewentualnie naciśnij przycisk ▲ lub ▼, aby wyświetlić pozycję `Ustawienia połączenia z siecią Web`.
Naciśnij przycisk `Ustawienia połączenia z siecią Web`.
- 5 Naciśnij przycisk `Ustawienia proxy`.
- 6 Przeciągnij palcem w górę lub w dół, ewentualnie naciśnij przycisk ▲ lub ▼, aby wyświetlić pozycję `Połączenie proxy`.
Naciśnij przycisk `Połączenie proxy`.
- 7 Naciśnij przycisk `Wł..`
- 8 Naciśnij opcję, która ma zostać ustawiona, a następnie wprowadź informacje o serwerze proxy.
Naciśnij przycisk `OK`.
- 9 Naciśnij przycisk .

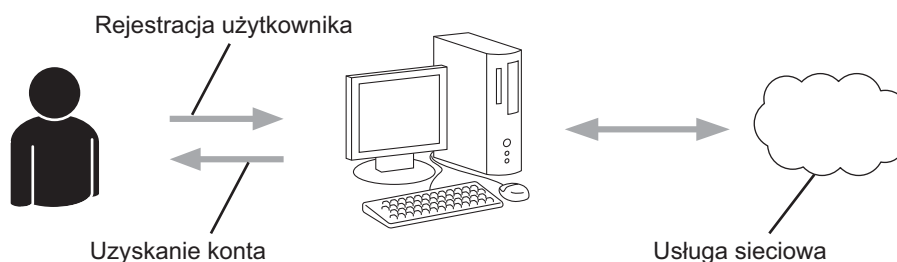
Konfiguracja funkcji Brother Web Connect

Przegląd krok po kroku

Skonfiguruj ustawienia, postępując zgodnie z procedurą przedstawioną poniżej.

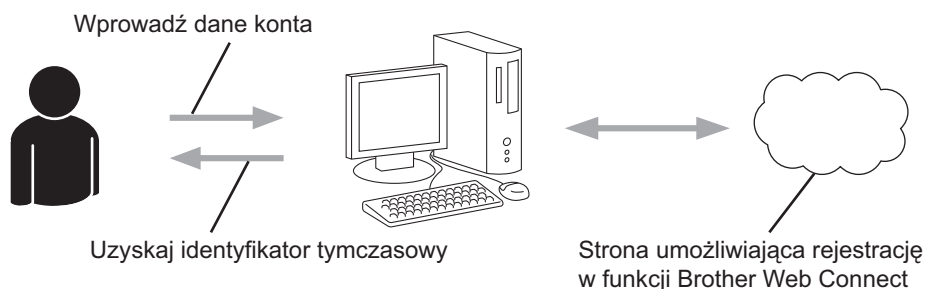
Krok 1: Utwórz konto odpowiedniej usługi (patrz Strona 7).

Odwiedź witrynę WWW usługi, korzystając z komputera, a następnie utwórz konto. (W przypadku posiadania konta tworzenie dodatkowego konta nie jest wymagane).



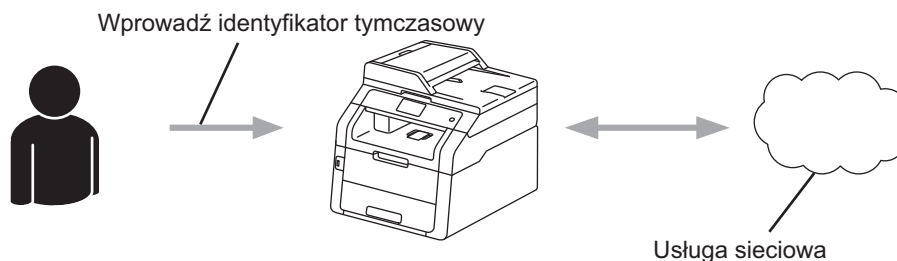
Krok 2: Uzyskaj dostęp do funkcji Brother Web Connect (patrz Strona 7).

Uruchom funkcję Brother Web Connect za pomocą komputera i uzyskaj identyfikator tymczasowy.



Krok 3: Zarejestruj w urządzeniu informacje dotyczące kont wymagane do uzyskania dostępu do określonych usług (patrz Strona 10).

Wprowadź identyfikator tymczasowy, aby aktywować usługę w urządzeniu. Wprowadź dowolną nazwę konta, która będzie wyświetlana w urządzeniu, a także kod PIN, jeśli ma być stosowany.



Można teraz korzystać z usługi za pomocą urządzenia.

Sposób tworzenia kont określonych usług

Aby można było korzystać z funkcji Brother Web Connect w celu uzyskania dostępu do usługi internetowej, wymagane jest posiadanie konta w tej usłudze. W przypadku braku konta należy przejść do witryny WWW danej usługi, korzystając z komputera, a następnie utworzyć konto. Po utworzeniu konta i przed skorzystaniem z funkcji Brother Web Connect należy zalogować się i użyć konta za pomocą komputera. W przeciwnym razie dostęp do usługi za pomocą funkcji Brother Web Connect może być niemożliwy.

W przypadku posiadania konta tworzenie dodatkowego konta nie jest wymagane.

Przejdź do następnej procedury *Sposób rejestrowania w celu uzyskania dostępu do funkcji Brother Web Connect* >> strona 7.

INFORMACJA


Tworzenie konta nie jest wymagane w przypadku korzystania z usługi jako gość. Tylko niektóre usługi umożliwiają korzystanie z nich jako gość. Jeśli określona usługa nie zapewnia tej opcji, należy utworzyć konto.

Sposób rejestrowania w celu uzyskania dostępu do funkcji Brother Web Connect

Aby można było korzystać z usług internetowych za pośrednictwem funkcji Brother Web Connect, należy zarejestrować się za pomocą komputera z zainstalowanym oprogramowaniem Brother MFL-Pro Suite:

- 1 Włącz komputer.
- 2 Odwiedź witrynę WWW rejestracji w funkcji Brother Web Connect.

■ Windows®

W przypadku uprzedniego zainstalowania oprogramowania MFL-Pro Suite wybierz  (**Start**) > **Wszystkie programy** > **Brother** > **MFC-XXXX** (gdzie XXXX to nazwa użytkowanego modelu) > **Brother Web Connect**.

Zostanie uruchomiona przeglądarka internetowa, w której zostanie wyświetlona strona umożliwiająca rejestrację.

INFORMACJA

Stronę tę można również odwiedzić, wprowadzając adres „<http://bwc.brother.com>” w pasku adresu przeglądarki internetowej.

■ Macintosh

W przypadku uprzedniego zainstalowania oprogramowania MFL-Pro Suite kliknij dwukrotnie **Macintosh HD** (Dysk startowy) > **Applications** (Programy) > **Brother** > **Utilities** (Narzędzia) > **Brother Web Connect**.

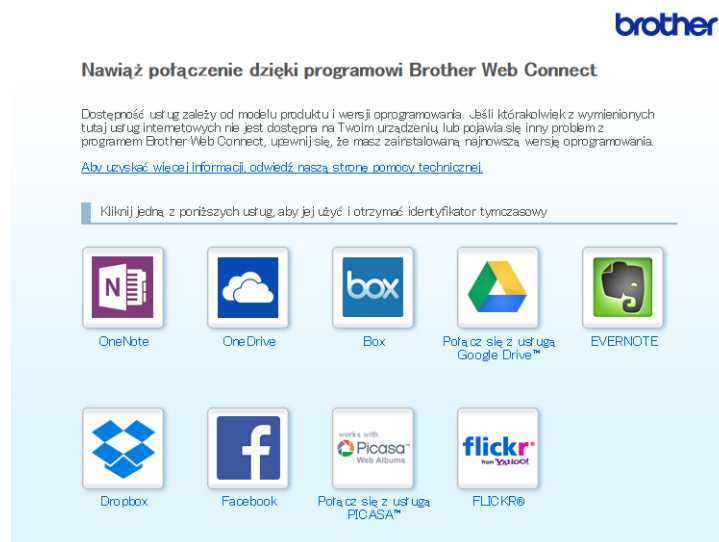
Zostanie uruchomiona przeglądarka internetowa, w której zostanie wyświetlona strona umożliwiająca rejestrację.

INFORMACJA

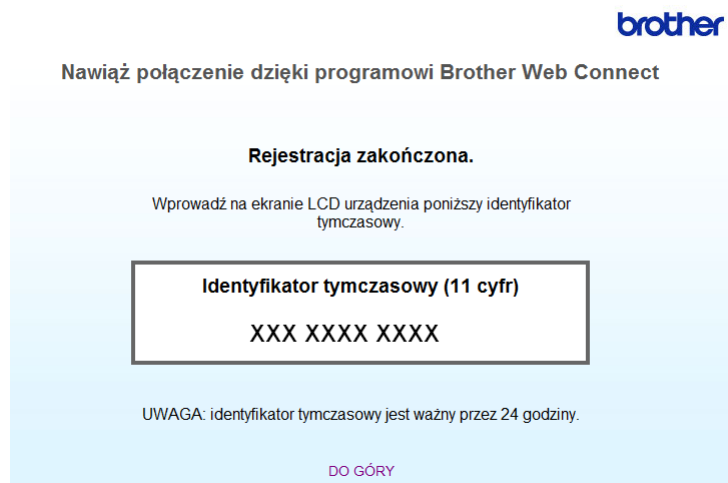
Stronę można również odwiedzić bezpośrednio w następujący sposób:

- Za pomocą dołączonej płyty CD-ROM z programem instalacyjnym
 - 1 Włóż dołączoną płytę CD-ROM z programem instalacyjnym do napędu CD-ROM. Kliknij dwukrotnie ikonę **Brother Support**.
 - 2 Kliknij ikonę **Brother Web Connect**.
- Za pomocą przeglądarki internetowej
Wprowadź adres „<http://bwc.brother.com>” w pasku adresu przeglądarki internetowej.

- 3 Wybierz określoną usługę.



- 4 Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie i zarejestruj się, aby uzyskać dostęp. Po wykonaniu wymaganych czynności zostanie wyświetlony identyfikator tymczasowy. Identyfikator tymczasowy jest wymagany do rejestracji kont w urządzeniu, dlatego należy go zanotować. Identyfikator tymczasowy jest ważny przez 24 godziny.



- 5 Zamknij przeglądarkę internetową. Przejdź do następnej procedury *Sposób rejestrowania i usuwania kont w urządzeniu* >> strona 10.

Sposób rejestrowania i usuwania kont w urządzeniu

Wprowadź informacje o koncie i skonfiguruj urządzenie, aby możliwy był dostęp do usługi.

Rejestrowanie konta

- 1 Przed zarejestrowaniem konta upewnij się, że na panelu sterowania urządzenia ustawiono prawidłową godzinę i datę. >> Podręcznik szybkiej obsługi dołączony do urządzenia, aby uzyskać informacje dotyczące ustawiania prawidłowej daty i godziny.
- 2 Przeciągnij palcem w lewo lub w prawo, ewentualnie naciśnij przycisk ◀ lub ▶, aby wyświetlić ekran Więcej.
- 3 Naciśnij przycisk Sieć Web.
Informacje dotyczące połączenia internetowego są wyświetlane na ekranie dotykowym. Zapoznaj się z tymi informacjami, a następnie naciśnij przycisk OK.
- 4 Pojawi się komunikat z pytaniem, czy te informacje mają być wyświetlane w przyszłości.
Naciśnij przycisk Tak lub Nie.

INFORMACJA


W przypadku powiadomień o nowych funkcjach itp. wyświetlą się najnowsze informacje. Zapoznaj się z tymi informacjami, a następnie naciśnij przycisk OK.

- 5 Wybierz określoną usługę.
- 6 Jeśli zostaną wyświetlone informacje dotyczące funkcji Brother Web Connect, naciśnij przycisk OK.
- 7 Naciśnij przycisk Zarejestruj lub usuń konto.
- 8 Naciśnij przycisk Zarejestruj konto.
- 9 Zostanie wyświetlony komunikat z prośbą o wprowadzenie identyfikatora tymczasowego otrzymanego w celu uzyskania dostępu do funkcji Brother Web Connect.
Naciśnij przycisk OK.
- 10 Wprowadź identyfikator tymczasowy.
Naciśnij przycisk OK.

INFORMACJA

Jeśli wprowadzone informacje nie są zgodne z identyfikatorem tymczasowym otrzymanym w celu uzyskania dostępu lub identyfikator tymczasowy stracił ważność, na ekranie dotykowym zostanie wyświetlony komunikat o błędzie. Wprowadź prawidłowy identyfikator tymczasowy lub zarejestruj się ponownie w celu uzyskania dostępu i otrzymania nowego identyfikatora tymczasowego (patrz *Sposób rejestrowania w celu uzyskania dostępu do funkcji Brother Web Connect* >> strona 7).

- 11 Wyświetli się komunikat z prośbą o wprowadzenie nazwy konta, która będzie wyświetlana na ekranie dotykowym.
Naciśnij przycisk OK.

- 12 Wprowadź nazwę za pomocą przycisków na ekranie dotykowym. Naciśnij przycisk **OK**.
- 13 Wykonaj jedną z następujących czynności:
 - Aby ustawić kod PIN dla konta, naciśnij przycisk **Tak**. (Kod PIN uniemożliwia dostęp nieautoryzowany do konta). Wprowadź czterocyfrowy numer, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
 - Aby nie ustawiać kodu PIN, naciśnij przycisk **Nie**.
- 14 Zostanie wyświetlony monit o zarejestrowanie wprowadzonych informacji o koncie.
 - Naciśnij przycisk **Tak**, aby je zarejestrować.
 - Naciśnij przycisk **Nie**, aby wprowadzić ponownie informacje. Wróć do kroku 10.
- 15 Rejestracja konta została ukończona. Naciśnij przycisk **OK**.
- 16 Naciśnij przycisk .

INFORMACJA


W urządzeniu można zarejestrować maksymalnie 10 kont.

Usuwanie konta

- 1 Przeciagnij palcem w lewo lub w prawo, ewentualnie naciśnij przycisk ◀ lub ▶, aby wyświetlić ekran *Więcej*.
- 2 Naciśnij przycisk *Sieć Web*.
Jeśli na ekranie dotykowym urządzenia są wyświetlane informacje dotyczące połączenia internetowego, zapoznaj się z nimi, a następnie naciśnij przycisk *OK*.
- 3 Pojawi się komunikat z pytaniem, czy te informacje mają być wyświetlane w przyszłości. Naciśnij przycisk *Tak* lub *Nie*.

INFORMACJA

W przypadku powiadomień o nowych funkcjach itp. wyświetlą się najnowsze informacje. Zapoznaj się z tymi informacjami, a następnie naciśnij przycisk *OK*.

- 4 Wybierz określoną usługę.
- 5 Naciśnij przycisk *Zarejestruj* lub *usuń konto*.
- 6 Naciśnij przycisk *Usuń konto*.
- 7 Naciśnij przyciski kont, które mają zostać usunięte. Wybrane konta zostaną oznaczone za pomocą symboli wyboru.
- 8 Naciśnij przycisk *OK*.
- 9 Zostanie wyświetlony monit o potwierdzenie wyboru. Naciśnij przycisk *Tak*, aby usunąć konta.
- 10 Usuwanie kont zostało ukończone. Naciśnij przycisk *OK*.
- 11 Naciśnij przycisk .

Pobieranie i drukowanie obrazów

Obrazy, które zostały przesłane do usługi, można pobrać bezpośrednio do urządzenia i wydrukować. Obrazy przesłane i udostępniane przez użytkowników można również pobrać w przypadku posiadania odpowiednich uprawnień do wyświetlania tych obrazów.

Niektóre usługi zapewniają dostęp do publicznych obrazów użytkownikom posiadającym konto gościa. Podczas korzystania z usługi jako gość można przeglądać obrazy, które właściciel udostępnia publicznie (tj. do których dostęp nie został ograniczony).

Aby uzyskać informacje dotyczące usług i obsługiwanych funkcji, patrz *Dostępne usługi* >> strona 1.

INFORMACJA

(W przypadku Hongkongu, Tajwanu i Korei)

Funkcja Brother Web Connect obsługuje jedynie nazwy plików w języku angielskim. Pliki nazwane w lokalnym języku nie zostaną pobrane.

- 1 Przeciągnij palcem w lewo lub w prawo, ewentualnie naciśnij przycisk ◀ lub ▶, aby wyświetlić ekran *Więcej*.
- 2 Naciśnij przycisk *Sieć Web*.
Jeśli na ekranie dotykowym urządzenia są wyświetlane informacje dotyczące połączenia internetowego, zapoznaj się z nimi, a następnie naciśnij przycisk *OK*.
- 3 Pojawi się komunikat z pytaniem, czy te informacje mają być wyświetlane w przyszłości. Naciśnij przycisk *Tak* lub *Nie*.

INFORMACJA

W przypadku powiadomień o nowych funkcjach itp. wyświetlą się najnowsze informacje. Zapoznaj się z tymi informacjami, a następnie naciśnij przycisk *OK*.

- 4 Wybierz określoną usługę.
- 5 Wykonaj jedną z następujących czynności:
 - W celu zalogowania się do usługi ze swojego konta przeciągnij palcem w górę lub w dół, ewentualnie naciśnij przycisk ▲ lub ▼, aby wyświetlić nazwę konta, a następnie naciśnij ją. Przejdź do kroku 6.
 - W celu uzyskania dostępu do usługi jako gość przeciągnij palcem w dół, ewentualnie naciśnij przycisk ▼, aby wyświetlić przycisk *Użyj usługi jako gość*, a następnie naciśnij go. Gdy zostaną wyświetlone informacje na temat dostępu za pomocą konta gościa, naciśnij przycisk *OK*. Przejdź do kroku 9.
- 6 Jeśli pojawi się ekran wprowadzania kodu PIN, wprowadź czterocyfrowy kod PIN, a następnie naciśnij przycisk *OK*.
- 7 Naciśnij przycisk *Pobierz do wydruku*.

- 8 Wykonaj jedną z następujących czynności:
(W przypadku usługi Picasa Web Albums™, Flickr® oraz Facebook)
- Aby pobrać własne obrazy z usługi, naciśnij przycisk *Twój album*. Przejdź do kroku 10.
 - Aby pobrać z usługi obrazy innych użytkowników, naciśnij przycisk *Album innego użytkownika*. Przejdź do kroku 9.
- (W przypadku usługi Google Drive™, Dropbox, Evernote®, OneDrive oraz Box)
- Przejdź do kroku 10.


INFORMACJA

Aby możliwe było pobieranie obrazów innych użytkowników, należy posiadać uprawnienia do wyświetlania odpowiednich albumów i obrazów.

- 9 Za pomocą przycisków na ekranie dotykowym wprowadź nazwę konta użytkownika, którego obrazy mają zostać pobrane. Naciśnij przycisk *OK*.

INFORMACJA

W zależności od usługi może być wymagane wybranie nazwy konta z wyświetlonej listy innych użytkowników.

- 10 Przeciagnij palcem w górę lub w dół, ewentualnie naciśnij przycisk ▲ lub ▼, aby wyświetlić żądany album¹, a następnie naciśnij go.
Niektóre usługi nie wymagają zapisywania obrazów w albumach. W przypadku obrazów, które nie są zapisane w albumach, wybierz pozycję *Wybierz nieposortowane zdjęcia*, aby wybrać obrazy. Nie można pobierać obrazów innych użytkowników, jeśli nie są zapisane w albumie.
- ¹ Album oznacza zbiór obrazów. Jednakże faktyczne określenie może różnić się w zależności od używanej usługi. W przypadku korzystania z usługi Evernote® należy wybrać notatnik, a następnie wybrać notatkę.
- 11 Naciśnij miniaturę żądanego obrazu.
Potwierdź wybór obrazu na ekranie dotykowym, a następnie naciśnij przycisk *OK*.
Powtarzaj ten krok do momentu wybrania wszystkich obrazów, które mają być wydrukowane (maksymalnie można wybrać 10 obrazów).
- 12 Po wybraniu wszystkich żądanych obrazów naciśnij przycisk *OK*.
- 13 Zostanie wyświetlony ekran ustawień drukowania. Wykonaj jedną z następujących czynności:
- Aby zmienić ustawienia drukowania, patrz *Sposób zmiany ustawień drukowania* >> strona 15. Po zmianie ustawień drukowania przejdź do kroku 14.
 - Aby nie zmieniać ustawień drukowania, naciśnij przycisk *OK*.
- 14 Naciśnij przycisk *OK*, aby rozpocząć drukowanie.
Urządzenie rozpocznie pobieranie i drukowanie obrazów.
- 15 Naciśnij przycisk .

Sposób zmiany ustawień drukowania

Ekran ustawień drukowania jest wyświetlany po dokonaniu wyboru obrazów do wydrukowania.

Jakość drukowania

- 1 Naciśnij przycisk `Jakość wydruku`.
- 2 Naciśnij przycisk `Zwykła`.
- 3 Aby nie zmieniać innych ustawień, naciśnij przycisk `OK`.

Rozmiar papieru

- 1 Naciśnij przycisk `Rozmiar papieru`.
- 2 Wybierz pozycję `A4`, `Letter`, `Legal` lub `Folio`.
- 3 Aby nie zmieniać innych ustawień, naciśnij przycisk `OK`.

Typ papieru

- 1 Naciśnij przycisk `Typ papieru`.
- 2 Wybierz pozycję `Cienki`, `Papier zwykły` lub `Papier ekologiczny`.
- 3 Aby nie zmieniać innych ustawień, naciśnij przycisk `OK`.

Kolor wydruku

- 1 Naciśnij przycisk `Kolor wydruku`.
- 2 Wybierz pozycję `AUTOM`, `CZ/B` lub `Kolor`.
- 3 Aby nie zmieniać innych ustawień, naciśnij przycisk `OK`.

Dwustronne

- 1 Naciśnij przycisk `2-stronne`.
- 2 Wybierz pozycję `Wył.`, `Długi brzeg` lub `Krót. brzeg`.
- 3 Aby nie zmieniać innych ustawień, naciśnij przycisk `OK`.

Skanowanie i przesyłanie dokumentów

Zeskanowane zdjęcia i obrazy można przesłać bezpośrednio do usługi bez konieczności korzystania z komputera.

Aby uzyskać szczegółowe informacje dotyczące usług i obsługiwanych funkcji, patrz *Dostępne usługi* >> strona 1.

INFORMACJA

Użytkownicy z ograniczonym dostępem do aplikacji Web Connect z funkcją Secure Function Lock nie mogą przysyłać skanowanych danych. Aby uzyskać więcej informacji o funkcji Secure Function Lock: >> Rozszerzony Podręcznik Użytkownika i Instrukcja Obsługi dla Sieci.

- 1 Załaduj dokument.
- 2 Przeciągnij palcem w lewo lub w prawo, ewentualnie naciśnij przycisk ◀ lub ▶, aby wyświetlić ekran *Więcej*.
- 3 Naciśnij przycisk *Sieć Web*.
Jeśli na ekranie dotykowym urządzenia są wyświetlane informacje dotyczące połączenia internetowego, zapoznaj się z nimi, a następnie naciśnij przycisk *OK*.
- 4 Pojawi się komunikat z pytaniem, czy te informacje mają być wyświetlane w przyszłości. Naciśnij przycisk *Tak* lub *Nie*.


INFORMACJA

W przypadku powiadomień o nowych funkcjach itp. wyświetlą się najnowsze informacje. Zapoznaj się z tymi informacjami, a następnie naciśnij przycisk *OK*.

- 5 Wybierz określoną usługę.
- 6 Przeciągnij palcem w górę lub w dół, ewentualnie naciśnij przycisk ▲ lub ▼, aby wyświetlić nazwę konta, a następnie naciśnij ją.
- 7 Jeśli pojawi się ekran wprowadzania kodu PIN, wprowadź czterocyfrowy kod PIN, a następnie naciśnij przycisk *OK*.
- 8 Jeśli zostanie wyświetlony monit o wybranie przesyłania lub pobierania, naciśnij przycisk *Prześlij ze skanera*.
- 9 Jeśli zostanie wyświetlony monit o określenie formatu pliku do przesłania, wybierz określony format pliku.

INFORMACJA

Podczas skanowania i przesyłania plików JPEG nie jest dostępne skanowanie czarno-białe, a każda strona jest przesyłana jako osobny plik.

- 10 Zostanie wyświetlony ekran ustawień skanowania. Wykonaj jedną z następujących czynności:
 - Aby zmienić ustawienia skanowania, patrz *Ustawienia skanowania* >> strona 18. Po zmianie ustawień skanowania przejdź do kroku 11.
 - Aby nie zmieniać żadnych ustawień, naciśnij przycisk OK.
- 11 Naciśnij przycisk OK.
Jeśli dokument został umieszczony w automatycznym podajniku papieru (ADF), urządzenie rozpocznie skanowanie i przesyłanie dokumentu.
W przypadku korzystania z szyby skanera przejdź do kroku 12.
- 12 Jeśli zostanie wyświetlony komunikat *Następna strona?*, wykonaj jedną z poniższych czynności:
 - Jeśli wszystkie strony zostały zeskanowane, naciśnij przycisk *Nie*.
Urządzenie rozpocznie przesyłanie obrazu.
 - Aby zeskanować więcej stron, naciśnij przycisk *Tak*, a następnie przejdź do kroku 13.
- 13 Umieść kolejną stronę na szybie skanera.
Naciśnij przycisk OK.
Urządzenie rozpocznie skanowanie strony. (Powtórz kroki 12 i 13 dla każdej dodatkowej strony).
- 14 Naciśnij przycisk .

INFORMACJA

- Przesłane obrazy są zapisywane w albumie o nazwie „**From_BrotherDevice**”.
 - Informacje dotyczące ograniczeń, takich jak rozmiar lub liczba przesyłanych obrazów, można znaleźć w witrynach WWW poszczególnych usług.
-

Ustawienia skanowania

Ekran ustawień skanowania jest wyświetlany przed rozpoczęciem skanowania dokumentów, które chcesz przesłać.

Typ skanowania

- 1 Naciśnij przycisk **Typ skanowania**.
- 2 Wybierz pozycję **Kolor**, **Szary** lub **CZ/B**.
- 3 Aby nie zmieniać innych ustawień, naciśnij przycisk **OK**.

INFORMACJA

Podczas skanowania i przesyłania plików JPEG nie jest dostępne skanowanie czarno-białe, a każda strona jest przesyłana jako osobny plik.

Rozdzielczość

- 1 Naciśnij przycisk **Rozdzielczość**.
- 2 Wybierz pozycję **100 dpi**, **200 dpi**, **300 dpi** lub **600 dpi**.
- 3 Aby nie zmieniać dodatkowych ustawień, naciśnij przycisk **OK**.

Rozmiar szyby skanowania

- 1 Naciśnij przycisk **Rozm. z szyby sk.**
- 2 Wybierz pozycję **A4** lub **Letter**.
- 3 Aby nie zmieniać innych ustawień, naciśnij przycisk **OK**.

INFORMACJA

- Opcja **Rozm. z szyby sk** jest dostępna w przypadku używania szyby skanera.
 - W zależności od kraju, pozycja **Letter** może nie być dostępna.
-

Rozmiar pliku

- 1 Naciśnij przycisk **Rozm. pliku**.
- 2 Wybierz pozycję **Mały**, **Średni** lub **Duży**.
- 3 Aby nie zmieniać dodatkowych ustawień, naciśnij przycisk **OK**.

Skanowanie dwustronne (dla MFC-9340CDW)

- 1 Naciśnij przycisk **Skan. 2-stronne**.
- 2 Wybierz pozycję **Długi brzeg**, **Krótki brzeg** lub **Wył.**.
- 3 Aby nie zmieniać innych ustawień, naciśnij przycisk **OK**.


INFORMACJA

Skanowanie dwustronne jest dostępne wyłącznie podczas skanowania z podajnika ADF. Domyślnym ustawieniem skanowania dwustronnego jest „Wył.”.

Dodawanie skrótów usługi Web Connect

Ustawienia poniższych usług można dołączyć do skrótów usługi Web Connect:

- Picasa Web Albums™
- Google Drive™
- Flickr®
- Facebook
- Evernote®
- Dropbox
- OneDrive
- Box

- 1 Jeśli wyświetlany jest ekran *Strona Główna* lub *Więcej*, przeciągnij palcem w lewo lub w prawo, ewentualnie naciśnij przycisk ◀ lub ▶, aby wyświetlić ekran skrótów.
- 2 Naciśnij przycisk  w miejscu, w którym nie został dodany skrót.
- 3 Naciśnij przycisk *Sieć Web*.
- 4 Jeśli zostaną wyświetlone informacje dotyczące połączenia internetowego, zapoznaj się z nimi, a następnie potwierdź, naciskając przycisk OK.
- 5 Przeprowadź gest przeciągnięcia palcem w lewo lub w prawo, ewentualnie naciśnij przycisk ◀ lub ▶, aby wyświetlić dostępne usługi, a następnie naciśnij żądaną usługę.
- 6 Naciśnij swoje konto.
Jeśli konto wymaga kodu PIN, wprowadź kod PIN dla używanego konta za ekranu dotykowego.
Naciśnij przycisk OK.
- 7 Wybierz żądaną funkcję.

INFORMACJA

Funkcje mogą różnić się w zależności od wybranej usługi.

- 8 Zapoznaj się i potwierdź wyświetloną listę wybranych funkcji, a następnie naciśnij przycisk OK.
- 9 Naciśnij przycisk OK, aby zapisać skrót.

INFORMACJA

Nazwa skrótu zostanie przypisana automatycznie. Aby zmienić nazwy skrótów, patrz *Sposób edycji nazw skrótów* >> strona 21.


Sposób zmiany skrótów


Skrótów usługi Web Connect nie można zmienić. Można natomiast usunąć skrót (patrz *Sposób usuwania skrótów* >> strona 21), a następnie utworzyć nowy skrót (patrz *Dodawanie skrótów usługi Web Connect* >> strona 20).

Sposób edycji nazw skrótów

- 1 Naciśnij i przytrzymaj skrót, aż pojawi się okno dialogowe.

INFORMACJA


Można także nacisnąć przycisk , a następnie nacisnąć Ustawienia oraz Ustawienia skrótu.

- 2 Naciśnij przycisk Edycja nazwy skrótu.
- 3 Aby edytować nazwę, naciśnij i przytrzymaj przycisk  w celu usunięcia bieżącej nazwy, a następnie wprowadź nową nazwę za pomocą ekranu dotykowego. Naciśnij przycisk OK.

Sposób usuwania skrótów

- 1 Naciśnij i przytrzymaj skrót, aż pojawi się okno dialogowe.

INFORMACJA

Można także nacisnąć przycisk , a następnie nacisnąć Ustawienia oraz Ustawienia skrótu.

- 2 Naciśnij przycisk Kasuj, aby usunąć skrót wybrany w kroku 1. Naciśnij przycisk Tak, aby potwierdzić.

Sposób wywoływania skrótów

Ustawienia skrótów są wyświetlane na ekranie skrótów. Aby wywołać skrót, naciśnij nazwę skrótu.

Komunikaty o błędach

W przypadku każdego zaawansowanego produktu do użytku biurowego mogą wystąpić błędy. Jeśli wystąpi błąd, urządzenie wyświetli komunikat o błędzie. Poniżej przedstawiono najczęściej spotykane komunikaty o błędach.

Większość błędów można naprawić samodzielnie. W przypadku gdy potrzebna jest dodatkowa pomoc, w witrynie Brother Solutions Center można zapoznać się z najczęściej zadawanymi pytaniami oraz poradami dotyczącymi rozwiązywania problemów.

Witryna dostępna jest pod adresem <http://solutions.brother.com/>.

Komunikat o błędzie	Przyczyna	Działanie
Niepowodzenie połączenia z siecią. Upewnij się, że połączenie z siecią jest prawidłowe.	Urządzenie nie jest podłączone do sieci.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Sprawdź, czy połączenie sieciowe jest prawidłowe. ■ Jeśli przycisk <i>Sieć Web</i> został naciśnięty niedługo po uruchomieniu urządzenia, połączenie sieciowe mogło nie zostać jeszcze nawiązane. Zaczekaj i spróbuj ponownie.
Połączenie z serwerem nie powiodło się. Sprawdź ustawienia sieci.	Ustawienia sieci i serwera są nieprawidłowe. Wystąpił problem dotyczący sieci lub serwera.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Upewnij się, że ustawienia sieciowe są prawidłowe, ewentualnie zaczekaj i spróbuj ponownie później. ■ Jeśli przycisk <i>Sieć Web</i> został naciśnięty niedługo po uruchomieniu urządzenia, połączenie sieciowe mogło nie zostać jeszcze nawiązane. Zaczekaj i spróbuj ponownie.
Połączenie z serwerem nieudane. Nieprawidłowa data i godzina.	Ustawienia daty i godziny są nieprawidłowe.	Ustaw prawidłową datę i godzinę. Należy pamiętać, że jeśli przewód zasilający urządzenie został odłączony, ustawienie daty i godziny może być nieprawidłowe.
Błędne uwierzytelnienie. Wyдай ponownie identyfikator tymczasowy i zarejestruj konto ponownie.	Informacje uwierzytelniające potrzebne do uzyskania dostępu zapisane w urządzeniu są nieprawidłowe lub utraciły ważność.	Należy ponownie zarejestrować się w celu uzyskania dostępu do funkcji Brother Web Connect i otrzymania nowego identyfikatora tymczasowego, a następnie użyć nowego identyfikatora do rejestracji konta w urządzeniu (patrz <i>Sposób rejestrowania w celu uzyskania dostępu do funkcji Brother Web Connect</i> >> strona 7 oraz <i>Sposób rejestrowania i usuwania kont w urządzeniu</i> >> strona 10).

Komunikat o błędzie	Przyczyna	Działanie
Przesyłanie nieudane. Plik nie jest obsługiwany lub dane są uszkodzone. Sprawdź zawartość pliku.	Wystąpił problem z przesyłanym plikiem. Przyczyny mogą być następujące: <ul style="list-style-type: none"> ■ Liczba pikseli, rozmiar pliku itp. przekraczają limit usługi. ■ Typ pliku jest nieobsługiwany. ■ Plik jest uszkodzony. 	Nie można użyć pliku.
Usługa tymczasowo niedostępna. Spróbuj ponownie później.	Wystąpił problem z usługą i obecnie nie można z niej skorzystać.	Zaczekaj i spróbuj ponownie. Spróbuj uzyskać dostęp do usługi za pomocą komputera i sprawdź, czy jest ona dostępna.
Nieprawidłowy kod PIN. Wprowadź kod PIN poprawnie.	Kod PIN zarejestrowany w urządzeniu jest nieprawidłowy. Kod PIN jest to czterocyfrowy numer, który został wprowadzony podczas rejestracji konta w urządzeniu.	Wprowadź prawidłowy kod PIN.
Nieprawidłowe/stare ID lub tymczas. ID jest już używ. Wprowadź ID poprawnie lub ponownie uzyskaj ID tymczas., które jest ważne przez 24 godz. od wydania.	Wprowadzony identyfikator tymczasowy jest nieprawidłowy.	Wprowadź prawidłowy identyfikator tymczasowy.
	Wprowadzony identyfikator tymczasowy stracił ważność. Identyfikator tymczasowy jest ważny przez 24 godziny.	Należy ponownie zarejestrować się w celu uzyskania dostępu do funkcji Brother Web Connect i otrzymania nowego identyfikatora tymczasowego, a następnie użyć nowego identyfikatora do rejestracji konta w urządzeniu (patrz <i>Sposób rejestrowania w celu uzyskania dostępu do funkcji Brother Web Connect</i> >> strona 7 oraz <i>Sposób rejestrowania i usuwania kont w urządzeniu</i> >> strona 10).
Nazwa wyświetlana jest już zarejestrowana. Wprowadź inną nazwę.	Nazwa wprowadzona jako nazwa wyświetlana została już zarejestrowana.	Wprowadź inną nazwę wyświetlaną.
Zarejestrowano już maksymalną liczbę kont (10). Usuń wszystkie niepotrzebne konta i spróbuj ponownie.	Zarejestrowano maksymalną liczbę kont (10).	Spróbuj ponownie po usunięciu niepotrzebnych kont.
Konto jest nieprawidłowe. Usuń ten skrót, a następnie ponownie zarejestruj konto i skrót.	Nie można użyć skrótu, ponieważ po zarejestrowaniu skrótu konto zostało usunięte.	Usuń skrót, a następnie ponownie zarejestruj konto i skrót.