# **brother**

# Web Bağlantı Kılavuzu



# Kullanılabilir modeller

Bu Kullanıcı Kılavuzu aşağıdaki modeller içindir: DCP-9020CDW/MFC-9140CDN/9330CDW/9340CDW

# Not tanımları

Bu kullanıcı kılavuzunda aşağıdaki simgeleri kullanmaktayız:

NOT	Notlar ortaya çıkabilecek durumu nasıl çözmeniz gerektiğini size bildirir veya işlemin diğer özelliklerle nasıl çalıştığıyla ilgili ipuçları verir.
	, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,

# Ticari Markalar

Brother logosu, Brother Industries, Ltd'nin kayıtlı ticari markasıdır.

Brother, Brother Industries, Ltd'nin ticari markasıdır.

Flickr, Yahoo! Inc'in kayıtlı ticari markasıdır.

Google Drive ve Picasa Web Albums, Google Inc'in ticari markalarıdır. Bu ticari markaların kullanılması Google İzinlerine tabidir.

Evernote, Evernote Corporation'ın ticari markasıdır ve lisans kapsamında kullanılır.

Microsoft ve Windows, Amerika Birleşik Devletleri ve diğer ülkelerde Microsoft Corporation'ın kayıtlı ticari markalarıdır.

Apple ve Macintosh, A.B.D. ve diğer ülkelerde Apple Inc.'in kayıtlı ticari markalarıdır.

Bu kılavuzda yazılımından bahsedilen her şirket mülkiyetle ilgili programlarına özel Yazılım Lisansı Sözleşmesine sahiptir.

Brother ürünleri üzerinde belirtilen ticaret adları veya ürün adları, ilgili belgeler ve diğer malzemeler, ilgili şirketlerin ticari markaları veya tescilli ticari markalarıdır.

# ÖNEMLİ NOT

- <u>http://solutions.brother.com/</u> adresindeki Brother Solutions Center'a gidin ve diğer kılavuzları indirmek için model sayfanızda Kılavuzlar'ı tıklatın.
- Tüm modeller her ülkede bulunmayabilir.
- DCP kullanıcıları için: Bu belgeler hem MFC hem de DCP modelleri içindir. Bu kullanıcı kılavuzunda 'MFC' denildiğinde, lütfen 'MFC-xxxx' terimini 'DCP-xxxx' olarak okuyun.

©2012 Brother Industries, Ltd. Tüm hakları saklıdır.

# İçindekiler

1	Giriş	1
	Brother Web Connect	1
	Erişilebilir hizmetler	1
	Brother Web Connect kullanım koşulları	3
	Hizmet hesabı	3
	İnternet bağlantısı	3
	MFL-Pro Suite yüklemesi	3
	Proxy sunucusu ayarları	4
	Web Tabanlı Yönetim ile Proxy sunucusu ayarlarını yapılandırma	4
	Makinenin denetim masasıyla Proxy sunucusu ayarlarını yapılandırma	5
	Brother Web Connect'i ayarlama	6
	Adım adım genel bakış	6
	İstediğiniz hizmetlerin her biri için bir hesap oluşturma	7
	Brother Web Connect erişimine başvurma	7
	Makineye hesapları kaydetme ve silme	10
2	İndirme	13
	Görüntüleri indirme ve vazdırma	13
	Yazdırma ayarlarını değiştirme	15
3	Karşıya Yükleme	16
	Belgeleri tarama ve karşıya yükleme	16
	Tarama ayarları	18
4	Kısayol Ayarları	20
	Web Connect Kısayolları Ekleme	20
	Kısayolları değiştirme	21
	Kısayol Adlarını düzenleme	21
	Kısayolları silme	21
	Kısayolları geri çağırma	21
Α	Sorun Giderme	22
	Hata iletileri	

# **Brother Web Connect**

Belirli web siteleri kullanıcıların web sitesine görüntü ve dosyaları yüklemesine ve görüntülemesine izin veren hizmetler sağlamaktadır. Brother makineniz görüntüleri tarayabilir ve bunları bu hizmetlere yükleyebilir ve ayrıca zaten karşıya yüklenmiş görüntüleri yazdırabilir.



1 Fotoğraflar ve belgeler

# Erişilebilir hizmetler

Aşağıdaki hizmetlere Brother makinenizden erişilebilir:

■ Picasa Web Albums™

Picasa Web Albums™, çevrimiçi fotoğraf paylaşma hizmetidir. Görüntüler karşıya yüklenebilir, albümler halinde düzenlenebilir ve başka kullanıcılarla paylaşılabilir.

URL: http://picasaweb.google.com/

■ Google Drive<sup>™</sup>

Google Drive™, çevrimiçi belge düzenleme ve paylaşma hizmetidir.

URL: http://drive.google.com/

■ Flickr<sup>®</sup>

Flickr<sup>®</sup>, çevrimiçi fotoğraf paylaşma hizmetidir. Görüntüler karşıya yüklenebilir, albümler halinde düzenlenebilir ve başka kullanıcılarla paylaşılabilir.

URL: http://www.flickr.com/

Facebook

Facebook, görüntülerin karşıya yüklenmesine ve başka kullanıcılarla paylaşılmasına da izin veren sosyal ağ hizmetidir.

URL: http://www.facebook.com/

■ Evernote<sup>®</sup>

Evernote<sup>®</sup>, çevrimiçi dosya depolama ve yönetme hizmetidir.

URL: http://www.evernote.com/

Dropbox

Dropbox, çevrimiçi dosya depolama, paylaşma ve dosya eşitleme hizmetidir. URL: http://www.dropbox.com/

■ SkyDrive<sup>®</sup>

SkyDrive<sup>®</sup>, çevrimiçi dosya depolama, paylaşma ve yönetme hizmetidir.

URL: http://skydrive.live.com/

Box

Box, çevrimiçi belge düzenleme ve paylaşma hizmetidir.

URL: http://www.box.com/

Bu hizmetlerle ilgili her türlü ayrıntı için, ilgili hizmetin web sitesine bakın.

Aşağıdaki tabloda her bir Brother Web Connect özelliği ile kullanılabilen dosya türleri açıklanmaktadır:

Erişilebilir hizmetler	Picasa Web Albums™ Flickr <sup>®</sup> Facebook	Google Drive™ Evernote <sup>®</sup> Dropbox Box SkyDrive <sup>®</sup>
Görüntüleri indir ve yazdır	JPEG	JPEG, PDF
Taranan görüntüleri karşıya yükle	JPEG	JPEG, PDF

#### NOT

(Hong Kong, Tayvan ve Kore için)

Brother Web Connect, yalnızca İngilizce olarak yazılan dosya adlarını desteklemektedir. Yerel dilde adlandırılan dosyalar indirilmez veya karşıya yüklenmez.

# Brother Web Connect kullanım koşulları

#### Hizmet hesabı

Brother Web Connect'i kullanmak için, istediğiniz hizmete ait bir hesabınız olmalıdır. Henüz bir hesabınız yoksa, hizmet adresine bir bilgisayar ile erişin ve bir hesap oluşturun.

#### İnternet bağlantısı

Brother Web Connect'i kullanmak için, Brother makineniz kablolu veya kablosuz bağlantı üzerinden internet erişimine sahip bir ağa bağlı olmalıdır. Makineyi uygun şekilde bağlama ve yapılandırmayla ilgili daha fazla bilgi için, ➤> Hızlı Kurulum Kılavuzu.

Proxy sunucu kullanan ağ kurulumları için, makine ayrıca proxy sunucusu kullanmak üzere de yapılandırılmalıdır ( $\rightarrow$  *Proxy sunucusu ayarları*  $\rightarrow$  sayfa 4).

#### NOT

Proxy sunucusu, doğrudan internet bağlantısı olmayan bilgisayarlar ve internet arasında bir aracı olarak hizmet gören bir bilgisayardır.

#### MFL-Pro Suite yüklemesi

Başlangıç Brother Web Connect yüklemesi internet erişimine sahip ve Brother MFL-Pro Suite yüklü bir bilgisayar gerektirir. MFL-Pro Suite'ı (birlikte verilen yükleyici CD-ROM'dan) yükleyebilir ve kablolu ya da kablosuz ağınız üzerinden yazdırma imkanına sahip olacak makineniniz yapılandırabilirsiniz (>>Hızlı Kurulum Kılavuzu).

### Proxy sunucusu ayarları

Ağ proxy sunucusu kullanıyorsa, aşağıdaki proxy sunucusu bilgileri makinenizde yapılandırılmalıdır. Makinenin denetim masası, Web Tabanlı Yönetim (web tarayıcısı) veya BRAdmin Professional 3 ile aşağıdaki ayarları yapılandırabilirsiniz:

- Proxy sunucusu adresi
- Bağlantı noktası numarası
- Kullanıcı adı
- Şifre

#### Web Tabanlı Yönetim ile Proxy sunucusu ayarlarını yapılandırma

#### NOT

Windows<sup>®</sup> Internet Explorer<sup>®</sup> 8.0/9.0 veya Macintosh için Safari 5.0 öneririz. Lütfen kullandığınız tarayıcıda JavaScript ve Tanımlama Bilgileri'nin daima etkin olduğundan emin olun. Farklı bir web tarayıcısı kullanılırsa, HTTP 1.0 ve HTTP 1.1 ile uyumlu olduğundan emin olun.

- Web tarayıcınızı başlatın.
- Tarayıcınıza "http://makinenin IP adresi/" yazın ("makinenin IP adresi" makinenizin IP adresidir).
   Örnek: http://192.168.1.2/
- 🜖 Varsayılan olarak şifre gerekmez. Belirlediyseniz şifreyi girin ve 🔁 düğmesine basın.
- 4 Network (Ağ)'yi tıklatın.
- 5 **Protocol** (Protokol)'yi tıklatın.
- **6 Proxy** onay kutusunun işaretli olduğundan emin olun ve **Submit** (Gönder) öğesini tıklatın.
- 7 Advanced Setting (Gelişmiş Ayar)'yi tıklatın.
- 8 Proxy sunucusu bilgilerini girin.
- 9 Submit (Gönder)'yi tıklatın.

### Makinenin denetim masasıyla Proxy sunucusu ayarlarını yapılandırma

1	👔 'a basın.
2	Tüm Ayarlar' <b>a basın</b> .
3	Yukarı veya aşağı kaydırın veya Ağ öğesini görüntülemek için
4	Yukarı veya aşağı kaydırın veya Web Connect ayarları öğesini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın. Web Connect ayarları'a basın.
5	Proxy Ayarları' <b>a basın</b> .
6	Yukarı veya aşağı kaydırın veya Proxy Bağlantısı öğesini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın. Proxy Bağlantısı'a basın.
7	Açık' <b>a basın</b> .
8	Ayarlamak istediğiniz seçeneğe basın ve ardından proxy sunucusu bilgilerini girin. OK'a basın.
9	🚔 a basın.

5

# Brother Web Connect'i ayarlama

#### Adım adım genel bakış

Aşağıdaki prosedürü kullanarak ayarları yapılandırın:



Web hizmeti



Makine artık hizmeti kullanabilir.

#### İstediğiniz hizmetlerin her biri için bir hesap oluşturma

Çevrimiçi hizmete erişmek üzere Brother Web Connect'i kullanmak için, bu çevrimiçi hizmet ile bir hesabınız olmalıdır. Henüz bir hesabınız yoksa, hizmet adresine bir bilgisayar ile erişin ve bir hesap oluşturun. Hesap oluşturduktan sonra, oturum açın ve Brother Web Connect özelliğini kullanmadan önce bilgisayarla bir defa hesabı kullanın. Aksi takdirde, Brother Web Connect ile hizmete erişemeyebilirsiniz.

Zaten bir hesabınız varsa, başka bir hesap oluşturmanıza gerek yoktur.

Sonraki prosedür ile devam edin, Brother Web Connect erişimine başvurma ➤➤ sayfa 7.

#### NOT

Hizmeti konuk olarak kullanacaksanız, hesap oluşturmanıza gerek yoktur. Konuk olarak yalnızca belirli hizmetleri kullanabilirsiniz. Kullanmak istediğiniz hizmet bu seçeneğe sahip değilse, bir hesap oluşturmalısınız.

#### Brother Web Connect erişimine başvurma

Çevrimiçi hizmetlere erişmek üzere Brother Web Connect'i kullanmak için, önce Brother MFL-Pro Suite yüklü bir bilgisayar ile Brother Web Connect erişimi için başvurmalısınız:

- Bilgisayarınızı açın.
- Brother Web Connect uygulaması web sayfasına erişin.
  - Windows<sup>®</sup>

MFL-Pro Suite'ı zaten yüklediyseniz, 🚱 (Başlat) > Tüm Programlar > Brother > MFC-XXXX (XXXX model adınızdır) > Brother Web Connect öğesini seçin.

Web tarayıcısı başlatılır ve uygulama sayfasına erişilir.

#### NOT

Ayrıca web tarayıcınızın adres çubuğuna "<u>https://moi.bwc.brother.com/portal/</u>" yazarak da sayfaya doğrudan erişebilirsiniz.

Macintosh

MFL-Pro Suite'ı zaten yüklediyseniz, **Macintosh HD** (Başlatma Diski) > **Applications** (Uygulamalar) > **Brother** > **Utilities** (Yardımcı Programlar) > Brother Web Connect öğesini çift tıklatın.

Web tarayıcısı başlatılır ve uygulama sayfasına erişilir.

#### NOT

Ayrıca sayfaya aşağıdaki yöntemlerle de erişebilirsiniz:

- Birlikte verilen yükleyici CD-ROM'undan
  - 1 CD-ROM sürücünüze birlikte verilen yükleyici CD-ROM'unu takın. Brother Support simgesini çift tıklatın.

brother

- 2 Brother Web Connect simgesini tıklatın.
- Web tarayıcınızdan

Web tarayıcınızın adres çubuğuna "https://moi.bwc.brother.com/portal/" yazın.

3 İstediğiniz hizmeti seçin.

Brother W	Brother Web Connect ile bağlanın			
Makinenizde kul olarak değişebil Brother Web Co sürümünün yükl	Makinenizde kullanılabilen hizmetler, makinenizin modeline ve donanım yazılımı sürümüne bağlı olarak değişebilir. Bu sayfa üzerindeki web hizmetlerinden bazıları makinenizde yoksa veya Brother Web Connect ile başka bir sorun yaşıyorsanız, makinenizde en son donanım yazılımı sürümünün yüklü olduğundan emin olun.			
<u>Daha fazla bilgi</u>	için lütfen destek sitem	nize gidin.		
Geçici bir ID	edinmek için makineniz	zde kullanılacak aşağı Google Drive™'ya Bağlan	daki hizmetlerden bi	rini tiklayın
Facebook	PiCASA™'ya Bağlan	<b>flickr</b> FLICKR®		

1

4 Ekran talimatlarını uygulayın ve erişim için başvurun.

Bittiğinde, geçici kimliğiniz gösterilir. Bu geçici kimlik hesapları makineye kaydederken gerekli olduğundan, kimliği not edin. Geçici kimlik 24 saat geçerlidir.

	brother
Brother Web Connect ile bağlanın	
Kayıt tamamlandı.	
Lütfen makinenizin LCD ekranına aşağıdaki ID'yi girin.	
Geçici ID (11 Hane)	
XXX XXXX XXXX	
NOT: Geçici ID'nin geçerliliği 24 saat sonra sona erecektir.	
YUKARI	

5 Web tarayıcısını kapatın.

Sonraki prosedür ile devam edin, Makineye hesapları kaydetme ve silme >> sayfa 10.

#### Makineye hesapları kaydetme ve silme

Hesap bilgilerini girin ve makineyi hizmete erişebilecek şekilde yapılandırın:

#### Hesap kaydetme

- Bir hesabı kaydetmeden önce, makinenin denetim masasında doğru saat ve tarihin ayarlandığını doğrulayın. Doğru saat ve tarihi ayarlamayla ilgili yönergeler için, ➤> makinenizle birlikte gelen Hızlı Kurulum Kılavuzu.
- 2 Sola veya sağa kaydırın veya Diğer ekranını görüntülemek için ∢ veya ▶ öğesine basın.
- 3 web'a basın. İnternet bağlantısıyla ilgili bilgiler Dokunmatik Ekranda gösterilir. Bilgileri okuyun ve ок öğesine basın.
- Bu bilgileri ileride görüntülemek isteyip istemediğiniz size sorulur. Evet veya Hayır öğesine basın.

#### NOT

Yeni özellikler, vb. ile ilgili duyurular varsa, en son bilgiler gösterilir. Bilgileri okuyun ve OK öğesine basın.

- 5 İstediğiniz hizmeti seçin.
- 6 Brother Web Connect ile ilgili bilgiler gösterilirse, OK öğesine basın.
- 7 Hesabı Kaydet/Sil'a basın.
- 8 Hesabı Kaydet'**a basın**.
- 9 Brother Web Connect erişimi için başvurduğunuzda aldığınız geçici kimliği girmenizi isteyen bir ileti görünür. ok'a basın.
- Geçici kimliği girin. Ok'a basın.

#### NOT

Girdiğiniz bilgiler erişim için başvurduğunuzda aldığınız geçici kimlik ile eşleşmiyorsa veya geçici kimliğin süresi geçtiyse, Dokunmatik Ekranda bir hata iletisi görünür. Geçici kimliği doğru şekilde girin veya erişim için yeniden başvurun ve yeni bir geçici kimlik alın (bkz. *Brother Web Connect erişimine başvurma* ➤ sayfa 7).

Dokunmatik Ekranda gösterilmesini istediğiniz bir hesap adı girmenizi isteyen bir ileti görünür. ok'a basın.

12	Dokunmatik Ekrandaki düğmeleri kullanarak adı girin. oĸ'a basın.
13	<ul> <li>Aşağıdakilerden birini yapın:</li> <li>■ Hesap için bir PIN girmek üzere Evet öğesine basın. (PIN, hesaba yetkisiz erişimi önler.) Dört haneli bir sayı girin ve OK öğesine basın.</li> <li>■ Bir PIN ayarlamak istemiyorsanız, Hayır öğesine basın.</li> </ul>
14	Girdiğiniz hesap bilgilerini kaydetmek isteyip istemediğiniz size sorulur. ■ Kaydetmek için Evet öğesine girin. ■ Bilgileri yeniden girmek için Hayır öğesine basın. ⑩ adımına geri gidin.
15	Hesap kayıt işlemi tamamlanmıştır. OK'a basın.
16	a basın.
NC N	<b>)T</b> Makineye en fazla 10 hesap kaydedilebilir.

Gi	riş
----	-----

# Hesap silme Sola veya sağa kaydırın veya Diğer ekranını görüntülemek için < veya ► öğesine basın.</li> Web'a basın. Dokunmatik Ekranda İnternet bağlantısıyla ilgili bilgiler gösterilirse, bilgileri okuyun ve ok öğesine basın. Bu bilgileri ileride görüntülemek isteyip istemediğiniz size sorulur. Evet veya Hayır öğesine basın. NOT Yeni özellikler, vb. ile ilgili duyurular varsa, en son bilgiler gösterilir. Bilgileri okuyun ve ok öğesine basın. İstediğiniz hizmeti seçin. Hesabı Kaydet/Sil'a basın.

- 7 Silmek istediğiniz hesaplara basın. Seçilen hesaplar onay işaretleriyle belirtilir.
- 8 OK'a basın.
- 9 Seçimlerinizi doğrulamanız istenir. Silmek için Evet öğesine basın.
- Hesap silme işlemi tamamlanmıştır. OK'a basın.
- 1 🚺 a basın.



## Görüntüleri indirme ve yazdırma

Hizmete yüklenmiş görüntüler doğrudan makineye indirilebilir ve yazdırılabilir. Görüntülerin imtiyaz haklarını görüntülediğiniz sürece başkalarının paylaşım için karşıya yüklediği görüntüleri de indirebilirsiniz.

Belirli hizmetler konuk kullanıcıların kamuya açık görüntüleri görüntülemesine izin verir. Konuk kullanıcı olarak eriştiğinizde, sahibinin kamuya açık yaptığı görüntüleri görüntüleyebilirsiniz (görüntüleme kısıtlamaları yoktur).

Hizmetler ve desteklenen özelliklerle ilgili bilgiler için, bkz. Erişilebilir hizmetler ➤> sayfa 1.

NOT

(Hong Kong, Tayvan ve Kore için)

Brother Web Connect, yalnızca İngilizce olarak yazılan dosya adlarını desteklemektedir. Yerel dilde adlandırılan dosyalar indirilmez.

1 Sola veya sağa kaydırın veya Diğer ekranını görüntülemek için ∢veya ▶ öğesine basın.

#### 2 Web'a basın.

Dokunmatik Ekranda İnternet bağlantısıyla ilgili bilgiler gösterilirse, bilgileri okuyun ve OK öğesine basın.

Bu bilgileri ileride görüntülemek isteyip istemediğiniz size sorulur. Evet veya Hayır öğesine basın.

#### NOT

Yeni özellikler, vb. ile ilgili duyurular varsa, en son bilgiler gösterilir. Bilgileri okuyun ve OK öğesine basın.

- İstediğiniz hizmeti seçin.
- 5 Aşağıdakilerden birini yapın:
  - Hesabınızla hizmette oturum açmak için, yukarı veya aşağı kaydırın ya da hesap adınızı göstermek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve basın. Adım 6 e gidin.
  - Hizmete konuk kullanıcı olarak erişmek için, aşağıya kaydırın veya Vöğesine basarak Hizmeti Ziyaretci olarak kullan öğesini gösterin ve basın. Konuk kullanıcı olarak erişimle ilgili bilgiler gösterildiğinde, OK öğesine basın. Adım ()'e gidin.
- 6 PIN giriş ekranı gösterilirse, dört haneli PIN girin ve OK öğesine basın.
  - Yazıcıya İndir'**a basın**.

#### İndirme

Aşağıdakilerden birini yapın:

(Picasa Web Albums™, Flickr<sup>®</sup> ve Facebook için)

- Kendi görüntülerinizi hizmetten indirmek için, Albümünüz öğesine basın. Adım @'e gidin.
- Başka kullanıcıların görüntülerini hizmetten indirmek için, Farklı bir kullanıcının albümü öğesine basın. Adım ()'e gidin.

(Google Drive<sup>™</sup>, Dropbox, Evernote<sup>®</sup>, SkyDrive<sup>®</sup> ve Box için)

Adım **()**'e gidin.

#### NOT

Başka kullanıcıların görüntülerini indirmek için, ilgili albümleri veya görüntüleri görüntüleme ayrıcalıklarına sahip olmalısınız.

9 Dokunmatik Ekrandaki düğmeleri kullanarak, görüntülerini indirmek istediğiniz kullanıcının hesap adını yazın. OK'a basın.

#### NOT

Hizmete bağlı olarak, gösterilen diğer kullanıcıların listesinden hesap adını seçmeniz gerekebilir.

- Yukarı veya aşağı kaydırın ya da istediğiniz albümü<sup>1</sup> göstermek için ▲ veya ▼ öğesine basın. Bazı hizmetler görüntülerin albümlere kaydedilmesini gerektirmez. Albümlere kaydedilmeyen görüntülerde, görüntüleri seçmek için Sıralanmamış fotoğrafları göster öğesini seçin. Albüme kaydedilmezlerse başka kullanıcıların görüntüleri indiremez.
  - Albüm, görüntülerin koleksiyonudur. Ancak, gerçek terim kullandığınız hizmete bağlı olarak farklılık gösterebilir. Evernote<sup>®</sup> kullanırken, not defterini seçip ardından notu seçmelisiniz.
- Istediğiniz görüntünün küçük resmine basın. Dokunmatik Ekranda görüntüyü doğrulayın ve OK öğesine basın. Yazdırmak istediğiniz tüm görüntüleri seçinceye kadar bu adımı yineleyin (en fazla 10 görüntü seçebilirsiniz).
- 12 İstediğiniz görüntülerin tümünü seçtikten sonra, OK öğesine basın.
- 13 Yazdırma ayarları ekranı gösterilir. Aşağıdakilerden birini yapın:
  - Yazdırma ayarlarını değiştirmek için, bkz. Yazdırma ayarlarını değiştirme >> sayfa 15. Yazdırma ayarlarını değiştirdikten sonra, @ adıma gidin.
  - Yazdırma ayarlarını değiştirmek istemiyorsanız, OK öğesine basın.
- Yazdırmak için OK öğesine girin. Makine görüntüleri indirip yazdırmaya başlar.



#### Yazdırma ayarlarını değiştirme

Yazdırma istediğiniz görüntüleri seçtikten sonra, yazdırma ayarları ekranı gösterilir:

#### Yazdırma Kalitesi

- 1 Yazdır. Kalitesi'**a basın**.
- 2 Normal'a basın.
- **3** Diğer ayarları değiştirmek istemiyorsanız, OK öğesine basın.

#### Kağıt Boyutu

- 1 Kağıt Boyutu'**a basın**.
- 2 A4, Letter, Legal **veya** Folio **öğesini seçin**.
- **3** Diğer ayarları değiştirmek istemiyorsanız, OK öğesine basın.

#### Kağıt Türü

- 1 Kağıt Türü'a basın.
- 2 İnce, Düz Kağıt veya Geri Dönüşml.Kağıt öğesini seçin.
- **3** Diğer ayarları değiştirmek istemiyorsanız, OK öğesine basın.

#### Çıktı Rengi

- 🚺 Çıktı Rengi'**a basın**.
- 2 Oto, S/B veya Renkli öğesini seçin.
- **3** Diğer ayarları değiştirmek istemiyorsanız, OK öğesine basın.

#### 2-taraflı

- 1 2-taraflı'**a basın**.
- 2 Kapalı, UzunKenar veya KısaKenar öğesini seçin.
- 3 Diğer ayarları değiştirmek istemiyorsanız, OK öğesine basın.

3

# Karşıya Yükleme

# Belgeleri tarama ve karşıya yükleme

Taranan fotoğraflar ve görüntüler bilgisayar kullanmadan doğrudan hizmete yüklenebilir.

Hizmetler ve desteklenen özelliklerle ilgili ayrıntılar için, bkz. *Erişilebilir hizmetler* ➤> sayfa 1.

NC ( ) 	OT Güvenli İşlev Kilidi özelliği ile Web Connect için kısıtlanmış bir kullanıcı iseniz, taranan verileri karşıya /ükleyemezsiniz. Güvenli İşlev Kilidi ile ilgili daha fazla bilgi için: ➤➤Gelişmiş Kullanım Kılavuzu ve Ağ Kullanım Kılavuzu.
1	Belgenizi yükleyin.
2	Sola veya sağa kaydırın veya Diğer ekranını görüntülemek için ∢veya ▶ öğesine basın.
3	₩eb'a basın. Dokunmatik Ekranda İnternet bağlantısıyla ilgili bilgiler gösterilirse, bilgileri okuyun ve ୦ĸ öğesine basın.
4	Bu bilgileri ileride görüntülemek isteyip istemediğiniz size sorulur. Evet <b>veya</b> Hayır <b>öğesine basın</b> .
NC	ס <b>ד</b> Yeni özellikler, vb. ile ilgili duyurular varsa, en son bilgiler gösterilir. Bilgileri okuyun ve סג öğesine basın.
5	İstediğiniz hizmeti seçin.
6	Yukarı veya aşağı kaydırın ya da hesap adınızı göstermek için
7	PIN giriş ekranı gösterilirse, dört haneli PIN girin ve OK öğesine basın.
8	Karşıya yükleme veya indirmeyi seçmenizi isteyen ekran gösterilirse, Tarayıcıdan Yükle öğesine basın.
9	Karşıya yüklenecek görüntünün dosya biçimini belirtmenizi isteyen ekran gösterilirse, istediğiniz dosya biçimini seçin.

#### NOT

JPEG dosyalarını tararken ve karşıya yüklerken, siyah beyaz tarama kullanılamaz ve her sayfa ayrı dosya olarak karşıya yüklenir.

#### Karşıya Yükleme

10 Tarama ayarları ekranı gösterilir. Aşağıdakilerden birini yapın:

- Tarama ayarlarını değiştirmek için, bkz. Tarama ayarları >> sayfa 18. Tarama ayarlarını değiştirdikten sonra, ① adıma gidin.
- Ayarları değiştirmek istemiyorsanız, OK öğesine basın.
- (1) ок'**а basın**.

Belgeyi otomatik belge beslemesine (ADF) yerleştirirseniz, makine belgeyi tarar ve karşıya yüklemeye başlar.

Tarayıcı camını kullanırsanız, 😰 adımına gidin.

12 Sonraki Sayfa? göründüğünde, aşağıdakilerden birini yapın:

■ Tarayacak başka sayfa kalmazsa, Hayır öğesine basın.

Makine görüntüyü karşıya yüklemeye başlar.

- Daha fazla sayfa taramak için, Evet öğesine basın ve 🔞 adımına gidin.
- 13 Tarayıcı camına sonraki sayfayı yerleştirin.

OK'a basın.

Makine sayfayı taramaya başlar. (Her ek sayfa için 😰 ve 🔞 adımlarını yineleyin.)

🚺 🚺 a basın.

#### NOT

- Karşıya yüklenen görüntüler "From\_BrotherDevice" adlı albüme kaydedilir.
- Karşıya yüklenebilen görüntü boyutu veya sayısı gibi kısıtlamalarla ilgili bilgiler için, ilgili hizmetin web sitesine bakın.

#### Tarama ayarları

Karşıya yüklemek istediğiniz belgeleri taramadan önce tarama ayarları ekranı gösterilir.

#### Tarama Türü

- 🚺 Tarama Türü'**a basın**.
- 2 Renkli, Gri veya S/B öğesini seçin.
- **3** Diğer ayarları değiştirmek istemiyorsanız, OK öğesine basın.

#### NOT

JPEG dosyalarını tararken ve karşıya yüklerken, siyah beyaz tarama kullanılamaz ve her sayfa ayrı dosya olarak karşıya yüklenir.

#### Çözünürlük

- 🚺 Çözünürlük'**a basın**.
- 2 100 dpi, 200 dpi, 300 dpi veya 600 dpi öğesini seçin.
- Başka ayarları değiştirmek istiyorsanız, OK öğesine basın.

#### Cam Tarama Boyutu

- 1) Cam Tarama Boyutu'**a basın**.
- 2 A4 veya Letter öğesini seçin.
- **3** Diğer ayarları değiştirmek istemiyorsanız, OK öğesine basın.

#### NOT

- Tarayıcı Camı kullanıldığında, Cam Tarama Boyutu kullanılabilir.
- Ülkenize bağlı olarak, Letter öğesini seçemeyebilirsiniz.

#### Dosya Boyutu

- 1 Dosya Boyutu'**a basın**.
- 2 Küçük, Orta veya Büyük öğesini seçin.
- Başka ayarları değiştirmek istiyorsanız, OK öğesine basın.

#### 2-taraflı Tarama (MFC-9340CDW için)

1 2-taraflı Tarama'**a basın**.

2 UzunKenar, KısaKenar veya Kapalı öğesini seçin.

3 Diğer ayarları değiştirmek istemiyorsanız, OK öğesine basın.

#### NOT

2-taraflı Tarama yalnızca ADF'den tarama yaptığınızda kullanılabilir. 2-taraflı Tarama varsayılan ayarı "Kapalı" öğesidir.

4

# **Kısayol Ayarları**

# Web Connect Kısayolları Ekleme

Aşağıdaki hizmetlere ait ayarlar Web Connect Kısayoluna dahil edilebilir:

- Picasa Web Albums™
- Google Drive<sup>™</sup>
- Flickr<sup>®</sup>
- Facebook
- Evernote<sup>®</sup>
- Dropbox
- SkyDrive<sup>®</sup>
- Box
- Gösterilen ekran Ana Ekran veya Diğer ise, sola veya sağa kaydırın veya Kısayol ekranını göstermek için ◀ veya ► öğesine basın.
- 2 Kısayol eklemediğinizde Η öğesine basın.
- 3 Web'**a basın**.
- 4 İnternet bağlantısıyla ilgili bilgiler gösterilirse, bilgileri okuyun ve OK öğesine basarak doğrulayın.
- 5 Sola veya sağa kaydırın yada kullanılabilir hizmetleri göstermek için ◄ veya ► öğesine basın ve ardından istediğiniz hizmete basın.
- Hesabınıza basın. Hesap PIN gerektiriyorsa, Dokunmatik Ekran ile hesaba ait PIN'i girin. ok'a basın.
- 7 Kullanmak istediğiniz işlevi seçin.

#### NOT

Ayarlanabilen işlevler seçtiğiniz hizmete bağlı olarak değişebilir.

- 8 Seçtiğiniz işlevlerin gösterilen listesini okuyup doğrulayın ve ardından OK öğesine basın.
- 9 Kısayolunuzu kaydetmek için OK öğesine basın.

#### NOT

Kısayol adı otomatik olarak tahsis edilir. Kısayol adlarını değiştirmek için, bkz. *Kısayol Adlarını düzenleme* >> sayfa 21.

#### Kısayolları değiştirme

Web Connect Kısayolları değiştirilemez. Bunun yerine Kısa yolu silin (bkz. *Kısayolları silme* >> sayfa 21) ve yeni bir Kısayol oluşturun (bkz. *Web Connect Kısayolları Ekleme* >> sayfa 20).

#### Kısayol Adlarını düzenleme

1 İletişim kutusu görününceye kadar Kısayolu basılı tutun:

#### NOT

Ayrıca jə öğesine, ardından Tüm Ayarlar öğesine ve sonra Kısayol Ayarları öğesine basabilirsiniz.

Kısayol Adını Düzenle'a basın.

3 Adı düzenlemek için, Söğesini basılı tutarak geçerli adı silin ve ardından Dokunmatik Ekran ile yeni bir ad girin.

ок**'a basın**.

#### Kısayolları silme

1 İletişim kutusu görününceye kadar Kısayolu basılı tutun:

#### NOT

Ayrıca ji öğesine, ardından Tüm Ayarlar öğesine ve sonra Kısayol Ayarları öğesine basabilirsiniz.

2 ① adımında seçtiğiniz Kısa yolu silmek için Sil öğesine basın. Doğrulamak için Evet öğesine girin.

#### Kısayolları geri çağırma

Kısayol ayarları Kısayol ekranında gösterilir. Kısa yolu geri çağırmak için, Kısayol adına basın.



# Sorun Giderme

# Hata iletileri

Herhangi bir karmaşık ofis ürününde olduğu gibi, hatalar olabilir. Hata ortaya çıkarsa, makineniz bir hata iletisi gösterir. En yaygın hata iletileri aşağıda gösterilmektedir.

Hataların çoğunu kendiniz düzeltebilirsiniz. Daha fazla yardım isterseniz, Brother Solutions Center SSS'lar ve sorun giderme ipuçları sunmaktadır.

http://solutions.brother.com/ adresinde bizi ziyaret edebilirsiniz.

Hata İletisi	Nedeni	Eylem
Ağ bağlantısı başarısız. Ağ bağlantısının çalışır	Makine ağa bağlı değil.	Ağ bağlantısının iyi olduğunu onaylayın.
durumda olduğunu doğrulayın.		Makine çalıştırıldıktan hemen sonra web düğmesine basılırsa, ağ bağlantısı henüz kurulmamış olabilir. Bekleyin ve yeniden deneyin.
Sunucuyla bağlantı başarısız	Ağ veya sunucu ayarları yanlış.	Ağ ayarlarının doğru olduğunu
oldu. Ağ ayarlarını kontrol edin.	Ağ veya sunucuda bir sorun var.	doğrulayın veya bekleyip daha sonra yeniden deneyin.
		Makine çalıştırıldıktan hemen sonra Web düğmesine basılırsa, ağ bağlantısı henüz kurulmamış olabilir. Bekleyin ve yeniden deneyin.
Sunucu bağlantısı başarısız. Tarih ve saat yanlış.	Tarih ve saat ayarları yanlış.	Tarih ve saati doğru olarak ayarlayın. Makinenin güç kablosunun bağlı olup olmadığına, tarih ve saat ayarının yanlış olup olmadığına dikkat edin.
Doğrulama gecersiz. Gecici ID'yi tekrar düzenleyin ve hesabı tekrar kaydedin.	Hizmete erişmek için gerekli olan makineye kayıtlı kimlik doğrulama bilgilerinin süresi geçmiş veya geçersiz.	Brother Web Connect erişimi için yeniden başvurun ve yeni bir geçici kimlik alın ve ardından hesabı makineye kaydetmek için yeni kimliği kullanın (bkz. Brother Web Connect erişimine başvurma >> sayfa 7 ve Makineye hesapları kaydetme ve silme >> sayfa 10).
Yükleme başarısız. Desteklenmeyen dosya veya bozuk veri. Dosyadaki	Karşıya yüklemeye çalıştığınız dosyada aşağıdakilerden biri gibi bir sorun var:	Dosya kullanılamıyor.
verileri doğrulayın.	Dosya piksel sayısı, dosya boyutu, vb. ile ilgili hizmet sınırını aşıyor.	
	Dosya türü desteklenmiyor.	
	Dosya bozuk.	

Δ

#### Sorun Giderme

Hata İletisi	Nedeni	Eylem
Hizmet gecici olarak kullanılamıyor. Lütfen daha sonra tekrar deneyin.	Hizmette sorun var ve şu anda kullanılamıyor.	Bekleyin ve yeniden deneyin. Kullanılabilir olup olmadığını doğrulamak için bilgisayardan hizmete erişmeye çalışın.
PIN kodu hatalı. Doğru PIN kodunu girin.	Makineye kaydedilen PIN yanlış. PIN, hesabı makineye kaydederken girilen dört haneli sayıdır.	Doğru PIN'i girin.
Yanlış veya eski ID.Veya bu	Girilen geçici kimlik yanlış.	Doğru geçici kimliği girin.
gecici ID kullanılmış. Doğru ID'yi girin veya ID'yi yeniden düzenleyin. Gecici ID düzenlendikten sonra 24 saat geçerlidir.	Girilen geçici kimliğin süresi dolmuş. Geçici kimlik 24 saat geçerlidir.	Brother Web Connect erişimi için yeniden başvurun ve yeni bir geçici kimlik alın ve ardından hesabı makineye kaydetmek için yeni kimliği kullanın (bkz. Brother Web Connect erişimine başvurma >> sayfa 7 ve Makineye hesapları kaydetme ve silme >> sayfa 10).
Görünen ad zaten kayıtlı. Farklı bir görünen ad girin.	Görünen ad olarak girilen ad zaten kaydedilmiş.	Farklı bir görünen ad girin.
Maksimum hesap sayısına ulaşıldı. Gereksiz hesapları silip tekrar deneyin.	En fazla hesap sayısı (10) aşılmış durumda.	Gereksiz hesapları sildikten sonra yeniden deneyin.
Hesap gecerli. Lütfen bu kısayolu sildikten sonra hesabı ve kısayolu yeniden kaydedin.	Kısayol kaydedildikten sonra hesap silindiğinden kısayol kullanılamıyor.	Kısa yolu silin ve ardından hesap ve kısayolu yeniden kaydedin.

A