



DCP-1510 DCP-1512 MFC-1810 MFC-1815

Versio 0

FIN

Brotherin yhteystiedot

TÄRKEÄÄ

Tekniseen tukeen ja käyttötukeen on soitettava siitä maasta, josta kirjoitin ostettiin. Puhelut on soitettava kyseisen maan *sisältä*.

Laitteen rekisteröinti

Täytä Brotherin takuunrekisteröintilomake tai rekisteröi uusi tuotteesi helposti ja nopeasti Internetin kautta osoitteessa

http://www.brother.com/registration/

Usein kysytyt kysymykset (UKK)

Brother Solutions Center on vastaus kaikkiin laitetta koskeviin tarpeisiisi. Sieltä voit ladata Brother-kirjoittimeen uusimmat ohjaimet, ohjelmistot ja apuohjelmat ja lukea vastauksia usein esitettyihin kysymyksiin, jotta tuotteesi toimisi mitä parhaimmalla tavalla.

http://solutions.brother.com/

Tästä osoitteesta voit tarkistaa Brotherin viimeisimmät ohjainpäivitykset.

Asiakaspalvelu - Customer Service

Katso paikallisen Brother-toimipisteen yhteystiedot osoitteesta http://www.brother.com/.

Huoltokeskukset

Jos haluat löytää Brother-huoltokeskuksen Euroopassa, ota yhteys paikalliseen Brotherin toimipisteeseen. Löydät Euroopan toimipisteiden osoitteet ja puhelinnumerot menemällä osoitteeseen <u>http://www.brother.com/</u> ja valitsemalla pudotusvalikosta oman maasi.

Internet-osoitteet

Brotherin kansainvälinen sivusto: http://www.brother.com/

Usein kysytyt kysymykset (UKK), tuotetuki, tekniset kysymykset, ohjainpäivitykset ja apuohjelmat: <u>http://solutions.brother.com/</u>

©2013 Brother Industries, Ltd. Kaikki oikeudet pidätetään.

Käyttöoppaat ja mistä ne löytää?

Mikä oppaista?	Oppaan sisältö	Oppaan sijainti
Tuotteen turvaohjeet	Lue ensimmäiseksi tämä opas. Lue turvallisuusohjeet ennen laitteen asentamista. Lue tästä oppaasta tavaramerkkitiedot ja lakiin liittyvät rajoitukset.	Painettu/pakkauksessa
Pika-asennusopas	Noudata laitteen asennusohjeita sekä käyttämäsi käyttöjärjestelmän ja yhteystyypin mukaisten ohjainten ja ohjelmistojen asennusohjeita.	Painettu/pakkauksessa
Käyttöopas	Tutustu faksaukseen (vain MFC-1810 ja MFC-1815), skannaukseen ja kopiointiin. Katso vianetsintätiedot ja laitteen tekniset tiedot.	Maille MFC: Painettu/pakkauksessa Maille: Tsekin tasavalta, Bulgarian tasavalta, Unkarin tasavalta, Puolan tasavalta, Puolan tasavalta, Slovakian tasavalta, Slovakian tasavalta, Slovenian tasavalta, Serbian tasavalta, Serbian tasavalta, Makedonian tasavalta, Kazakstanin tasavalta: (vain Windows [®]) PDF- tiedostossa/CD- ROM:lla/pakkauksessa Maille DCP: (vain Windows [®]) PDF- tiedostossa/CD- ROM:lla/pakkauksessa
Ohjelmiston käyttöopas	Noudata näitä tulostukseen, skannaukseen, etäasetuksiin (vain MFC-1810 ja MFC-1815), PC-Faxiin (vain MFC-1810 ja MFC-1815) ja Brother ControlCenter - apuohjelman käyttöön liittyviä ohjeita.	(vain Windows [®]) PDF- tiedostossa/CD-ROM- asennuslevyllä/paketissa

Sisällysluettelo

1

Yleisiä tietoja	1
Ohjeiden käyttäminen	1
Tässä oppaassa käytettävät symbolit ja esitystavat	
Brother-apuohjelmien käyttö (Windows [®] 8)	2
Ohjelmiston käyttöoppaan käyttäminen	2
Ohjeiden tarkasteleminen	2
Ohjauspaneelin esittely	4
MFC-mallien valikko ja ominaisuudet	5
Ohjelmointi näytön avulla	5
Valikkotaulukko	6
0.Perusasetukset	7
1.Yleiset asetukset	9
2.Faksi	11
3.Kopiointi	17
4.Tulostin	
5.Tulostusraportit	19
6.Laitetiedot	
DCP-mallien valikko ja ominaisuudet	21
Ohjelmointi näytön avulla	21
Valikkotaulukko	22
1.Yleiset asetukset	22
2.Kopiointi	24
3.Tulostin	25
4.Laitetiedot	25
Tekstin syöttäminen (MFC-1810 ja MFC-1815)	27
Ekologiset ominaisuudet	28
Syvä lepotila	28
Automaattinen sammutus (vain DCP-1510 ja DCP-1512)	28
Väriaineasetukset	28
Väriaineasetus (Jatka-tila)	28
Faksien vastaanotto Jatka-tilassa (vain MEC-1810 ia MEC-1815)	29

2 Paperiasetus

Paperin asetukset Paperityyppi Paperikoko. Hyväksyttävä paperi Suositellut paperit ja muut tulostusmateriaalit Paperikasetin kapasiteetti.	
---	--

3 Asiakirjojen asettaminen

Asiakirioien asettaminen	
Automaattisen dokumenttien syöttölaitteen (ADS) käyttäminen (MF	
MFC-1815)	
Valotustason käyttäminen	

30

32

4	Faksin lähettäminen (MFC-1810 ja MFC-1815)	34
	Faksin lähettäminen	
	Faksin lähetyksen peruuttaminen	
	Sarjalähetys	35
5	Faksin vastaanottaminen (MFC-1810 ja MFC-1815)	36
	Vastaanottotilat	
	Vastaanottotilan valitseminen	
	Vastaanottotilan asetukset	
	Soittoviive	
	F/P-soittoaika (vain Faksi/Puhelin-tila)	
	Faksin tunnistus	
6	Numeroiden valitseminen ja tallentaminen (MFC-1810 ja MFC-1815)	39
	Numeroiden tallentaminen	
	Lyhytvalintanumeroiden tallentaminen	
	Lyhytvalintanumeroiden vaihtaminen tai poistaminen	
	Numeron valitseminen	40
	Manuaalinen valinta	40
	Lyhytvalinta	40
	Haku	40
	Uudelleenvalinta	40
	Soittajan tunnistus (vain MFC-1810)	40
7	PC-FAX:n käyttö (MFC-1810 ja MFC-1815)	42
	PC-FAX-vastaanotto (Vain Windows [®])	
	PC-FAX-lähetvs	
	Tiedoston lähettäminen PC-FAX:na	44
8	Puhelin ja ulkoiset laitteet (MFC-1810 ja MFC-1815)	46
	Äänitoiminnot (vain MFC-1815)	
	Puhelun soittaminen	
	Mykistys	
	Puhelinlinjapalvelut	
	Puhelinlinjatyypin asettaminen	
	Ulkoisen puhelinvastaajan kytkeminen (vain MFC-1810)	47
	Kytkennät	
	Viestin nauhoittaminen	
	Vaihdeliitännät	
	Ulkoiset puhelimet ja rinnakkaispuhelimet	
	Ulkoisen tai rinnakkaispuhelimen kytkeminen	
	Vain Faksi/Puhelin-tila	
	Muun kuin Brotherin valmistaman langattoman ulkoisen puhelinkuulo	kkeen
	käyttäminen	49

9 Kopiointi

Kopioiden ottaminen	50
HENKILÖKORTIN KOPIOINTI	51
Kaksipuolinen henkilökortin kopiointi	51
Yksipuolinen henkilökortin kopiointi	52
Muut kopiot	53
•	

10 Skannaaminen tietokoneeseen

Asiakirjan skannaus PDF-tiedostoksi ControlCenter4-ohjelman avulla	55
Skannaus SCAN-näppäimellä	58
SCAN-näppäimen asetukset	58

A Vianetsintä ja muita tietoja

Tarvikkeet Kun tulostus ei onnistu Virhe- ja kunnossapitoilmoitukset Jos sinulla on vaikeuksia laitteen kanssa Puhelin- ja faksiongelmat (MFC-1810 ja MFC-1815) Tulostuslaadun parantaminen Asiakirjatukokset (MFC-1810 ja MFC-1815) Paperitukokset	60 62 63 65 65 67 72 73
Faksien tai yhteysraportin siirtäminen (MFC-1810 ja MFC-1815)	75
Faksien siirtäminen toiseen faksilaitteeseen	75
Faksien siirtäminen tietokoneeseen	75
Yhteysraportin siirtäminen toiseen faksilaitteeseen	76
Laitteen puhdistaminen ja tarkistaminen	76

B Tekniset tiedot

Yleistä	77
Asiakirjan koko	
Tulostusmateriaali	80
Faksi	81
Kopiointi	
Śkanneri	
Tulostin	

C Hakemisto

V

77

50

60

55

1

Yleisiä tietoja

Ohjeiden käyttäminen

Kiitämme Brother-laitteen hankinnasta! Kun luet ohjeet, pystyt käyttämään laitetta mahdollisimman tehokkaasti.

Tässä oppaassa käytettävät symbolit ja esitystavat

Kaikissa ohjeissa käytetään seuraavia symboleita ja esitystapoja.



VAROITUS ilmaisee mahdollisesti vaarallisen tilanteen, joka voi johtaa kuolemaan tai vakaviin vammoihin, ellei sitä vältetä.

TÄRKEÄÄ

<u>TÄRKEÄÄ</u> ilmaisee mahdollisesti vaarallisen tilanteen, joka voi johtaa omaisuusvahinkoihin tai tuotteen pysyvään vaurioitumiseen, ellei sitä vältetä.

VINKKI

Vinkit kertovat, miten eri tilanteissa täytyy toimia tai miten nykyistä toimintoa voi käyttää muiden ominaisuuksien kanssa.



Kieltomerkit tarkoittavat toimia, joita ei saa tehdä.



Vaarallinen jännite-kuvake varoittaa mahdollisesta sähköiskusta.



Kuuma pinta -kuvakkeella merkitään laitteen osia, joihin ei pidä koskea.



Tulipalon vaara -kuvake varoittaa tulipalon mahdollisuudesta.

- Lihavoitu Lihavoitu teksti viittaa tiettyihin laitteen ohjauspaneelin näppäimiin tai tietokoneen näytön painikkeisiin.
- Kursivoitu Kursivoitu teksti korostaa tärkeää tietoa tai siirtää sinut aiheeseen liittyvään ohjeaiheeseen.
- Courier New -fonttia käytetään New ilmaisemaan laitteen nestekidenäytössä näkyviä viestejä.

Noudata kaikkia laitteeseen merkittyjä varoituksia ja ohjeita.

VINKKI

Useimmat tämän käyttöoppaan kuvat esittävät MFC-1810-mallia.

Useimmat tämän käyttöoppaan kuvista saattavat poiketa käyttämästäsi laitteesta.

Brother-apuohjelmien käyttö (Windows[®] 8)

Jos käytät Windows[®] 8 -käyttöjärjestelmällä toimivaa taulutietokonetta, voit tehdä valintoja joko näyttöä napauttamalla tai hiirtä klikkaamalla.

Kun tulostinohjain on asennettu,



(Brother Utilities) ilmestyy sekä Käynnistänäyttöön että työpöydälle.

Napauta tai klikkaa Brother Utilities joko Käynnistä-näytöstä tai työpöydältä.



Valitse laite.





Valitse toiminto, jota haluat käyttää.

Ohjelmiston käyttöoppaan käyttäminen

Tämä käyttöopas ei sisällä kaikkia laitetta koskevia tietoja, esimerkiksi tietoja tulostimen, skannerin ja PC-Fax-toiminnon lisäominaisuuksien käytöstä¹. Kun haluat yksityiskohtaisia tietoja näistä toiminnoista, lue Windows[®]-käyttäjille tarkoitetulla CD-ROM-asennuslevyllä oleva Ohjelmiston käyttöopas.

Macintosh-käyttäjät voivat lukea Ohjelmiston käyttöoppaan lataamalla sen Brother Solutions Center istä (http://solutions.brother.com/).

MFC-1810 ja MFC-1815

Ohjeiden tarkasteleminen

Ohjeiden lukeminen (Windows[®])

(Windows[®] 7/Windows Vista[®]/Windows[®] XP)

Kun haluat lukea ohjeita, valitse



(Käynnistä)-valikon ohjelmaluettelosta Kaikki ohjelmat, Brother, MFC-XXXX tai DCP-XXXX (jossa XXXX on oman laitteesi malli) ja valitse sitten Käyttöoppaat.



(Brother Utilities) ja

napsauta sitten pudotusluetteloa ja valitse oman mallisi nimi (jos ei jo valittuna). Napsauta vasemmasta navigointipalkista Tuki ja valitse sitten Käyttöoppaat.

Jos et ole asentanut ohjelmistoa, löydät oppaat CD-ROM-asennuslevyltä seuraamalla seuraavia ohjeita:

 Kytke tietokoneeseen virta. Aseta CD-ROM-asennuslevy CD-ROMasemaan.

VINKKI

Ellei Brother-ikkuna aukea, valitse **Tietokone (Oma tietokone**).

(Windows[®] 8: Klikkaa tehtäväpalkin

(Resurssienhallinta) - kuvaketta ja

valitse sitten **Tietokone**.) Kaksoisklikkaa CD-ROM-kuvaketta ja kaksoisklikkaa sitten **start.exe**.

2 Jos näyttöön tulee ikkuna, jossa kysytään mallin nimeä, valitse oma mallisi.

3 Jos näyttöön tulee kieli-ikkuna, valitse Suomi. CD-ROM-levyn ylävalikko tulee näyttöön.

Multi-Function Center	brothe
Yin valikko Asenna MFL-Pro Suite Koto onjain-ja ohjelmistopaketti Köyttöoppaat Mukautettu asennus Brotherin tekninen tukl Online-rekisteröinti	Lue Käytlööpas, Ohjelmiston käytlööpas ja Verkkokäytläjän opas. Käytlööpas: Erillistoiminnot. Ohjelmiston käytlööpas: Skannaus- ja mud öhjelmistööminnöt. Verkkokäytläjän opas (vain verkkonäjtläjän pase (vain verkkonäjtläjän pase tukset.
© 2001-2013 Brother Industries, Ltd. All Rights Reserved.	5 Edellinen →lj Lopeta

4 Valitse Käyttöoppaat.

5 Valitse **PDF/HTML-asiakirjat**. Jos näyttöön tulee maaikkuna, valitse Suomi ja klikkaa sitten asiakirjaa, jonka haluat lukea.

Ohjauspaneelin esittely

DCP-1510 ja DCP-1512



1 Nestekidenäyttö

Näytön viestit auttavat laitteen käyttämisessä ja asetusten määrittämisessä.

2 Valikkonäppäimet:

Menu

Avaa valikon laiteasetusten määrittämiseksi. Clear

Poistaa näppäillyt tiedot tai peruuttaa nykyisen asetuksen.

ΟΚ

Tallentaa laitteeseen tehdyt asetukset ja vahvistaa nestekidenäytön viestit.

V tai ▲

Selaa valikkoja ja vaihtoehtoja painamalla näitä painikkeita.

3 SCAN

Asettaa laitteen skannaustilaan.

4 On/Off

Kytke laitteeseen virta painamalla _____. Katkaise laitteesta virta painamalla _____ja pitämällä painettuna.

5 Stop/Exit

Keskeyttää toiminnon tai sulkee valikon. Tämän näppäimen painaminen keskeyttää tulostustyön.

6 Start

Aloittaa kopioinnin tai skannauksen.

7 Copy Options

Valitse väliaikaisia kopiointiasetuksia nopeasti ja helposti.

8 2 in 1 (ID) Copy

Voit kopioida henkilökorttisi molemmat puolet yhdelle sivulle alkuperäisessä koossa.

MFC-mallien valikko ja ominaisuudet

Ohjelmointi näytön avulla

Laite on suunniteltu helppokäyttöiseksi. Laitteen voi ohjelmoida nestekidenäytön ja valikkonäppäimien avulla.

Valikkotilan käyttäminen



Paina **Menu**.

- 2 Valitse valikon vaihtoehto.
 - Avaa Initial Setup-valikko painamalla 0.
 - Avaa General Setup-valikko painamalla 1.
 - Avaa Fax-valikko painamalla 2.
 - Avaa Copy-valikko painamalla 3.
 - Avaa Printer-valikko painamalla 4.
 - Avaa Print Reports-valikko painamalla 5.
 - Avaa Machine Info.-valikko painamalla 6.
 - Avaa Service-valikko painamalla
 9.¹
 - 1 Tämä valikko näytetään vain, jos näytössä on virheviesti.

Voit selata eri valikkotasoja käyttämällä ▲- ja ▼-näppäimiä.

Paina OK, kun haluamasi vaihtoehto tulee näkyviin nestekidenäyttöön. Tämän jälkeen seuraava valikkotaso tulee näkyviin nestekidenäyttöön.

4 Selaa seuraavaan valikon valintaan painamalla ▲- tai ▼-näppäintä.

5 Paina **OK**.

Kun olet määrittänyt asetuksen valmiiksi, nestekidenäyttöön tulee Accepted.

6 Poistu valikkotilasta painamalla Stop/Exit.

Valikkotaulukko

Voit valikkotaulukon avulla muuttaa laitteen asetuksia painamalla numeronäppäimiä tai ▲ ja ▼ ja OK.

Paina **Menu** ja korosta, nestekidenäytössä näkyvistä vaihtoehdoista riippuen, eri valikkoasetuksia numeronäppäimiä tai ▲ ja ▼ painamalla. Valitse asetus painamalla **OK**. Alla olevassa esimerkissä soittoäänen voimakkuus muutetaan asetuksesta Med asetukseen Low.

1.General Setup

Taso 2	Taso 3	Kuvaus 1	Asetukset
3 Volume	1)Ring	Säätää	Low Med*
		voimakkuuden.	High Off

1 Paina **Menu**.

- 2 Valitse General Setup painamalla 1.
- **3** Valitse Volume painamalla 3.
- 4 Valitse Ring painamalla 1.
- 5 Tuo näyttöön Low painamalla ▲ tai ▼.
- 6 Paina OK.
- 7 Paina Stop/Exit.

0.Perusasetukset

0.Initial Setup

Taso 2	Taso 3	Kuvaus 1	Vaihtoehdot	Kuvaus 2	Sivu	
1.Receive Mode	ceive — Vo kä va	Voit valita käyttötarkoitusta parhaiten vastaavan vastaanottotilan.	Fax Only*	Laite ottaa kaikki puhelut automaattisesti vastaan fakseina. Fax Only tulee nestekidenäyttöön, kun asetus on valmis.	36	
			Fax/Tel	Laite valvoo linjaa ja ottaa kaikki puhelut automaattisesti vastaan. Ellei soittajana ole faksi, puhelin soi, jotta vastaisit puheluun. Fax/Tel tulee nestekidenäyttöön, kun asetus on valmis.		
			External TAD (MFC-1810)	Ulkoinen puhelinvastaaja ottaa kaikki puhelut automaattisesti vastaan. Vastaajaviestit tallennetaan ulkoiseen puhelinvastaajaan. Faksiviestit tulostetaan automaattisesti. External TAD tulee nestekidenäyttöön, kun asetus on valmis.		
			Manual	Valvot puhelinlinjaa ja sinun ottaa jokainen puhelu vastaan itse. Manual tulee nestekidenäyttöön, kun asetus on valmis.		
2.Date&Time	1.Date&Time	Asettaa päivämäärän ja kellonajan nestekidenäyttöön ja lähetettävien faksien	Year:	Anna vuoden kaksi viimeistä numeroa. (esim. näppäile 1, 3 vuodelle 2013.)		
		taksitunnisteisiin, jos määrität nimitunnuksen.	Month:	Anna kuukauden kaksi numeroa. (esim. näppäile 0, 1 tammikuulle.)		
Tehdasasetukset näkyvät lihavoituna ja tähdellä merkittynä.						

0.Initial Setup (Jatkuu)

Taso 2	Taso 3	Kuvaus 1	Vaihtoehdot	Kuvaus 2	Sivu	
2.Date&Time (Jatkuu)	1.Date&Time (Jatkuu)		Day:	Anna päivän kaksi numeroa. (esim. näppäile 0, 1 ensimmäiselle.)		
			Time:	Anna aika 24 tunnin muodossa. (esim. näppäile 1, 5, 2, 5 ajalle 15:25.)		
	2.Auto Daylight	Asettaa kesä- /talviajan automaattisesti.	On*	Voit säätää laitteen siirtymään automaattisesti kesä- ja talviaikaan. Asetus siirtyy automaattisesti yhden tunnin eteenpäin keväällä ja yhden tunnin taaksepäin syksyllä.		
			Off			
3.Station ID		Asettaa nimen ja faksinumeron näkymään kaikilla faksattavilla sivuilla.	Fax:	Näppäile faksinumero (enintään 20 numeroa).		
			Tel:	Näppäile puhelinnumero (enintään 20 numeroa). Jos puhelinnumero ja faksinumero ovat samat, näppäile uudestaan sama numero.		
			Name:	Näppäile oma nimi (enintään 20 merkkiä).	27	
4.Tone/Pulse	_	Valitsee numeronvalintatilan.	Tone*	Laite käyttää toimitettaessa äänitaajuusvalintaa.		
			Pulse	Jos sinulla on valintalevypuhelin (kierrettävä), valintatilaa täytyy vaihtaa.		
5.Dial Tone	—	Voit lyhentää valintaäänen tunnistuksen taukoa.	Detection	Laite valitsee numeron heti kun se havaitsee valintaäänen.		
Tehdasasetukset näkyvät lihavoituna ja tähdellä merkittynä.						

0.Initial Setup (Jatkuu)

Taso 2	Taso 3	Kuvaus 1	Vaihtoehdot	Kuvaus 2	Sivu		
5.Dial Tone (Jatkuu)			No Detection*	Kun faksi lähetetään automaattisesti, oletusasetuksena on, että laite odottaa ennaltamäärätyn ajan, ennen kuin numeron valitseminen alkaa.			
6.Phone Line	—	Valitsee	Normal*		46		
Set		puhelinlinjatyypin.	ISDN				
			PBX				
7.Reset	1.Address & Fax	Palauttaa kaikki tallennetut puhelinnumerot ja faksiasetukset.	1.Reset				
			2.Exit	Peruuta palautus ja poistu valikosta.			
	2.All Settings	Palauttaa kaikki laitteen asetukset tehdasasetuksiin.	1.Reset				
			2.Exit	Peruuta palautus ja poistu valikosta.			
0.Local Language	_	Mahdollistaa nestekidenäytön kielen vaihtamisen.	(Valitse oma kieli.)				
Tehdasasetukset näkyvät lihavoituna ja tähdellä merkittynä.							

1.Yleiset asetukset

1.General Setup

Taso 2	Taso 3	Kuvaus 1	Vaihtoehdot	Kuvaus 2	Sivu	
1.Mode Timer	Timer — Voit asettaa ajan, jonka kuluttua laite siirtyy takaisin faksaustilaan	0 Sec	Paluu faksaustilaan heti.			
		30 Secs	Paluu faksaustilaan			
viimeisen tai skannaust jälkeen.	viimeisen kopiointi-	1 Min	valitun ajan kuluttua.			
	tai	2 Mins*				
		jälkeen.	5 Mins			
			Off	Laite pysyy viimeksi käytetyssä tilassa.		
Tehdasasetukset näkyvät lihavoituna ja tähdellä merkittynä.						

1.General Setup (Jatkuu)

Taso 2	Taso 3	Kuvaus 1	Vaihtoehdot	Kuvaus 2	Sivu
2.Paper	1.Paper Type		Plain*		30
			Recycled Paper		
	2.Paper Size	Asettaa	A4*		30
		paperikasetin	Letter		
		paperinceri	Legal		
			Folio		
3.Volume	1.Ring	Säätää soittoäänen	Low		
		äänenvoimakkuuden.	Med*		
			High		
			Off		
	2.Beeper	Kun äänimerkki on	Low		
		otettu käyttöön, laite antaa äänimerkin	Keski*		
		näppäinten	High		
		painamisen, virheen teon faksin	Off		
		lähetyksen ja			
		vastaanoton vhtevdessä			
	3.Speaker	Säätää kaiuttimen	Low		
	-	äänenvoimakkuuden.	Med*		
			High		
			Off		
4.Ecology	1.Toner Save	Tällä toiminnolla voi	On	Lisää värikasetin	
		säästää väriainetta.		riittoisuutta. Jos	
				määrität On- asetuksen arvoksi	
				Toner Save,	
				tulostusjälki vaikuttaa	
			Off*	vaaleaninaila.	
5.LCD	_	Säätää		Tummenna nävttöä	
Contrast		nestekidenäytön		painamalla ▶. Tai	
		kontrastia.		vaalenna näyttöä painamalla 4	
				pananana 4.	
6.Scan Size		Säätää	A4*		
		skannausalueen	Letter		
		asiakirjan kokoon.	TCCCCT		
Tehdasasetukset i	näkyvät lihavoituna j	ja tähdellä merkittynä.			

1.General Setup (Jatkuu)

Taso 2	Taso 3	Kuvaus 1	Vaihtoehdot	Kuvaus 2	Sivu			
7.Replace Toner	-	Asettaa laitteen jatkamaan tulostusta tai pysäyttämään sen, kun nestekidenäyttöön tulee Replace	Continue	Laita jatkaa tulostamista. Vaihda väriainekasetti uuteen, kun nestekidenäytössä lukee Toner Ended.	28			
	Toner.	Toner.	Stop*	Laita keskeyttää tulostuksen. Vaihda värikasetti uuteen.				
Tehdasasetukse	Tehdasasetukset näkyvät lihavoituna ja tähdellä merkittynä.							

2.Faksi

2.Fax

Taso 2	Taso 3	Kuvaus 1	Vaihtoehdot	Kuvaus 2	Sivu
1.Setup Receive (Vain faksaustilassa)	1.Ring Delay	Soittoviiveasetuksell a määritetään, montako kertaa laite soi, ennen kuin se vastaa Fax Only- ja Fax/Tel-tiloissa.	(00 - 05) 02*	Jos laitteen kanssa samaan linjaan on kytketty ulkoisia tai rinnakkaispuhelimia, valitse suurin soittojen lukumäärä.	37
	2.F/T Ring	Asettaa	20 Secs	Jos soittaja on faksi,	37
	Time	kaksoissoittoajan jituuden Fax/Tel-	30 Secs*	laite vastaanottaa puhelun. Jos	
		tilassa.	40 Secs	kyseessä on	
			70 Secs	kuitenkin tavallinen puhelu, laite antaa F/P-soiton (nopean kaksoissoittoäänen), jonka kesto määräytyy F/T Ring Time -asetuksen mukaan. Jos kuulet F/T-soiton, se tarkoittaa, että linjalla on tavallinen puhelu.	
Tehdasasetukset i	näkyvät lihavoituna j	a tähdellä merkittynä.			

Luku	1
------	---

Taso 2	Taso 3	Kuvaus 1	Vaihtoehdot	Kuvaus 2	Sivu			
1.Setup Receive (Vain faksaustilassa) (Jatkuu)	3.Fax Detect	Vastaanottaa faksiviestit ilman Start -näppäimen painamista. Kun faksintunnistus (Fax Detect) on on, voit vastaanottaa faksiviestejä painamatta Start .	On*	Laite vastaanottaa faksin automaattisesti, vaikka puheluun vastattaisiinkin.	37			
			Semi (MFC-1815)	Laite vastaanottaa faksipuhelun automaattisesti vain, jos vastaat siihen nostamalla laitteen kuulokkeen.				
			Off	Jos olet laitteen äärellä ja vastaat faksipuheluun nostamalla ulkoisen puhelinkuulokkeen (vain MFC-1810) tai laitteen kuulokkeen (vain MFC-1815), paina Start .				
	4.Auto Reduction	Laite laskee pienennyssuhteen faksin sivukokoa ja paperikokoasetusta (Menu , 1 , 2 , 2) käyttämällä.	On*	Jos valitset asetukseksi On, laite pienentää automaattisesti saapuvan faksin jokaisen sivun niin, että se mahtuu yhdelle A4-, Letter-, Legal- tai Folio- paperiarkille.				
Tabdaaaatuliaatu		a tähdallä markittura ä	Off					
i endasasetukset r	Tehdasasetukset näkyvät lihavoituna ja tähdellä merkittynä.							

1. Setup Receive 5. Memory Receive Tallentaa aufomattisesti sapuvat faksit muistin, iso paperi loppuu. Laite jatkaa tamänhetkisen faksin yastaanottamista ja jäljellä Olevat sivut tallennetaan muistin, jos vapaata muistia on riittävästi. 0n* Myös muut saapuvat faksit tallennetaan muistion täynnä. Kun muistion täynnä. Kun pueluihin automaattisesti. 0 * On* Myös muut saapuvat faksit tallennetaan muistion täynnä. Kun pueluihin automaattisesti. 0 * On* Myös muut saapuvat faksit tallennetaan muistion täynnä. Kun pueluihin automaattisesti. 0 * Off Muita sapuvai faksiga ei tallenneta muistion. Laite lakkaa automaattisesti vastaamasta puheluihin, kunnes uutta paperia vastaamasta puheluihin, kunnes uutta paperia sasttin ja painamalla Start. 0 f. Print Density Voit tummentaa tai vaalentaa tummuuta. - Off Muita sapuvia faksia asettamalla uutta paperia kasettiin ja painamalla Start. 2. Setup Send 1. Contrast Vaalentaa tai tummentaa lahetetävää faksia. - Tummenna painamalla b, vaalenna painamalla . Auto antaa parhaat tulokset. Se vailtsee automaattisesti vaalen, painakinja nilian vaalen, painakinja nilian vaalen, painakinja nilian vaalen, vailtse Dark.	Taso 2	Taso 3	Kuvaus 1	Vaihtoehdot	Kuvaus 2	Sivu
2.Setup Send 1.Contrast Valentaa tai tummentaa tai tummentaa tai tummentaa lahetettävää faksia. + Tummenna painamalla Start. 2.Setup Send 1.Contrast Valentaa tai tummentaa tai tummentaa tai tummentaa tai tummentaa tai vaalentaa tulosta vimesin vastaanotettu faksi asettamalla vuta paperia kasettiin ja painamalla Start. + 2.Setup Send 1.Contrast Valentaa tai tummentaa tai tummentaa tai tummentaa tai vaalentaa tulosta vimesin vastaanotettu faksi asettimalla tummuutta. + 2.Setup Send 1.Contrast Valentaa tai tummentaa tai tuo settisee tai asiakirjailesi sopivan kontrastin. + 2.Setup Send 1.Contrast Valentaa tai tummentaa tai tummentaa tai tummentaa tai tuo settisee tai saikirjailesi sopivan kontrastin. Auto antaa parhaat tulokset. Se valitsee automaattisesti asiakirjailesi sopivan kontrastin.	1.Setup Receive (Vain faksaustilassa) (Jatkuu)	5.Memory Receive	Tallentaa automaattisesti saapuvat faksit muistiin, jos paperi loppuu. Laite jatkaa tämänhetkisen faksin vastaanottamista ja jäljellä olevat sivut tallennetaan muistiin, jos vapaata muistia on riittävästi.	On*	Myös muut saapuvat faksit tallennetaan muistiin, kunnes muisti on täynnä. Kun muisti on täynnä, laite lakkaa vastaamasta puheluihin automaattisesti. Tulosta faksit asettamalla uutta paperia kasettiin ja painamalla Start .	
6.Print Density Voit tummentaa tai vaalentaa tulostettavia sivuja säätämällä tummuutta. -0000++ -0000++ Tummenna painamalla >, vaalenna painamalla >, vaalenna painamalla 2.Setup Send 1.Contrast Vaalentaa tai tummentaa lähetettävää faksia. Auto* Auto antaa parhaat tulokset. Se valitsee automaattisesti asiakirjallesi sopivan kontrastin. Light Jos asiakirja on liian vaalea, valitse Light. Jos asiakirja on liian tumma, valitse Dark.				Off	Muita saapuvia fakseja ei tallenneta muistiin. Laite lakkaa automaattisesti vastaamasta puheluihin, kunnes uutta paperia laitetaan paperikasettiin. Tulosta viimeisin vastaanotettu faksi asettamalla uutta paperia kasettiin ja painamalla Start .	
2.Setup Send 1.Contrast Vaalentaa tai tummentaa lähetettävää faksia. Auto* Auto antaa parhaat tulokset. Se valitsee automaattisesti asiakirjallesi sopivan kontrastin. Light Jos asiakirja on liian vaalea, valitse Light. Dark		6.Print Density	Voit tummentaa tai vaalentaa tulostettavia sivuja säätämällä tummuutta.	+ +* +* +	Tummenna painamalla ▶, vaalenna painamalla ◀.	
LightJos asiakirja on liian vaalea, valitse Light.DarkJos asiakirja on liian tumma, valitse Dark.	2.Setup Send	1.Contrast	Vaalentaa tai tummentaa lähetettävää faksia.	Auto*	Auto antaa parhaat tulokset. Se valitsee automaattisesti asiakirjallesi sopivan kontrastin.	
Dark Jos asiakirja on liian tumma, valitse Dark.				Light	Jos asiakirja on liian vaalea, valitse Light.	
				Dark	Jos asiakirja on liian tumma, valitse Dark.	

Luku 1

Taso 2	Taso 3	Kuvaus 1	Vaihtoehdot	Kuvaus 2	Sivu
2.Setup Send	2.Fax Resolution	Asettaa lähetettävien faksien	Standard*	Sopii useimmille asiakirjoille.	
(current)		erottelutarkkuuden. Lähtevän faksin laatua voi parantaa muuttamalla faksin erotuskykyä.	Fine	Sopii pienelle tekstille, mutta lähetys on hieman hitaampaa kuin normaalilla erotuskyvyllä.	
			S.Fine	Sopii pienelle tekstille ja piirroksille, mutta lähetys on hitaampaa kuin hienolla erotuskyvyllä.	
			Photo	Sopii harmaasävyisille asiakirjoille ja valokuville. Lähetysaika on kaikkein pisin.	
	3.0verseas Mode Jos faksien lähettäminen ulkomaille ei onni esimerkiksi puhelinlinjan häiriöiden vuoksi, käytä ulkomaatila	Jos faksien lähettäminen ulkomaille ei onnistu esimerkiksi puhelinlinjan häiriöiden vuoksi, käytä ulkomaatilaa.	On	Aktivoi tämä ominaisuus, kun fakseja on vaikea lähettää ulkomaille. Tämä ominaisuus pysyy aktivoituna vain seuraavalle faksille.	
			Off*	Säilytä tämä asetus off, kun verkkoyhteys on hyvä ja faksien lähetys ulkomaille onnistuu.	
3.Anti-Junk Fax (vain MFC-1810)	1.Register	Ellet halua vastaanottaa faksia/puhelua tietyistä numeroista, voit rekisteröidä enintään 100 numeroa Anti-Junk Fax -luetteloon. Sinut täytyy anoa Soittajan tunnistus - palvelua paikalliselta puhelinyhtiöltäsi. Ellei numeroita ole tallennettuna Caller ID -muistiin, niitä ei voi valita.	_	Valitse painamalla ▲ ja ▼ numero, jonka haluat rekisteröidä Anti-Junk Fax - luetteloon. Paina OK ja valitse sitten 1 .	
	2.Delete		_	Valitse painamalla ▲ ja ♥ numero, jonka haluat poistaa Anti- Junk Fax -luettelosta. Paina OK ja valitse sitten 1 .	
	3.Print Report		-	Voit tulostaa Anti- Junk Fax -luetteloon rekisteröidyt faksi- /puhelinnumerot.	

Taso 2	Taso 3	Kuvaus 1	Vaihtoehdot	Kuvaus 2	Sivu
3.Address Book (vain MFC-1815) 4.Address Book (vain MFC-1810)	1.Speed Dial	Tallentaa enintään 99 lyhytvalintanumeroa. Paina kahdesti (Address Book) ja näppäile sitten kaksinumeroinen lyhytvalintanumero.	_		
4.Report Setting (vain MFC-1815)	1.XMIT Report	Voit käyttää lähetyksen vahvistusraporttia	On	Tulostaa raportin jokaisen lähetetyn faksin jälkeen.	
5.Report Setting (vain MFC-1810)		vahvistuksena siitä, että olet lähettänyt faksin. Siinä näkyvät vastaanottajan nimi tai faksinumero, lähetyksen kellonaika, päivämäärä ja kesto, lähetettyjen sivujen lukumäärä sekä ilmoitus siitä.	On+Image	Tulostaa raportin jokaisen lähetetyn faksin jälkeen. Osa faksin ensimmäisestä sivusta näkyy raportissa.	
			Off*	Tulostaa raportin, jos faksin lähetys epäonnistui.	
	onnistu	onnistuiko lähetys.	Off+Image	Tulostaa raportin, jos faksin lähetys epäonnistui. Osa faksin ensimmäisestä sivusta näkyy raportissa.	
2. Journal Period	2.Journal Asettaa Period yhteysraportin automaattisen tulostuksen aikavälin Yhteysraportti	Asettaa yhteysraportin automaattisen tulostuksen aikavälin. Yhteysraportti sisältää 200 viimeksi	Off	Jos asetat väliksi Ei, voit yhä tulostaa raportin manuaalisesti Tulostusraportit- valikosta.	
		vastaanotetun ja lähetetyn faksin tiedot luettelona.	Every 50 Faxes*	Laite tulostaa yhteysraportin, kun se on tallentanut 50 työtä.	
			Every 6 Hours Every 12 Hours Every 24 Hours Every 2 Days Every 7 Days	Laite tulostaa raportin valittuna aikana ja poistaa sitten kaikki työt muistista.	

Luku 1

Taso 2	Taso 3	Kuvaus 1	Vaihtoehdot	Kuvaus 2	Sivu
5.Remote Fax Opt (vain MFC-1815) 6.Remote Fax Opt (vain MEC-1810)	1.PC Fax Receive	Asettaa koneen lähettämään fakseja tietokoneeseen. Jos valitset On, voit ottaa käyttöön turva- asetuksen Backup Print.	On Off*		42
	2.Print Document	Jos otat käyttöön PC- Fax- vastaanottotoiminnon ja laite tallentaa faksit muistiin, voit tulostaa faksin muistista.	_		
6.Remaining Jobs (vain MFC-1815) 7.Remaining Jobs (vain MFC-1810)	_	Tarkistaa, mitkä työt ovat muistissa. Voit poistaa ajastettuja töitä.	[XXX]	Noudata nestekidenäyttöön tulevia kehotteita.	35
0.Miscellaneous	1.Compatibility	Jos faksin lähetyksessä tai vastaanotossa on vaikeuksia puhelinlinjan mahdollisten häiriöiden vuoksi, säädä taajuuskorjausta yhteensopivaksi, jotta modeemin nopeus laskee faksitoiminnoissa.	Normal*	Asettaa modeemin nopeuden 14400 bittiin sekunnissa.	
			Basic(for VoIP)	Rajoittaa modeemin nopeuden 9600 bittiin sekunnissa ja poistaa virheenkorjaustilan käytöstä. Jos lankapuhelinlinjassa on säännöllisesti häiriöitä, kokeile tätä asetusta.	
	2.Caller ID (vain MFC-1810) Tuo näyttöön tai tulostaa 30 viimeisimmän muistiin tallennetun Caller ID - tunnistuksen. näkyyät libavoituna ja tähdellä merkittynä	Tuo näyttöön tai tulostaa 30 viimeisimmän muistiin tallennetun Caller ID - tunnistuksen.	On Off	Jos puhelinlinjasi sisältää Soittajan tunnistus -palvelun, tämä toiminto täytyy aktivoida (on), jotta soittajan puhelinnumero näkyy nestekidenäytöllä puhelimen soidessa.	41
			Display ID	Viimeisimmän puhelun Caller ID	41
		Print Report	tulee näyttöön. Tulostaa 30 viimeisintä puhelua Caller ID -luettelosta		

3.Kopiointi

3.Copy

Taso 2	Taso 3	Kuvaus 1	Vaihtoehdot	Kuvaus 2	Sivu
1.Quality	_	Valitsee asiakirjan tyyppiä vastaavan kopion erottelutarkkuuden.	Auto*	Auto suositellaan tavallisia tulosteita varten. Sopii asiakirjoille, jotka sisältävät sekä tekstiä että valokuvia.	
			Text	Sopii asiakirjoille, jotka sisältävät pääasiassa tekstiä.	
			Photo	Parempi kopiointilaatu valokuville.	
			Receipt	Sopii kuittien kopiointiin.	
2.Brightness	_	Säätää kopioiden kirkkautta.	+ + + +	Voit lisätä kirkkautta painamalla ▶ tai pienentää sitä painamalla ◀.	
3.Contrast	_	Voit parantaa kuvan tarkkuutta ja eloisuutta säätämällä kontrastia.		Voit lisätä kontrastia painamalla ▶ tai pienentää sitä painamalla ◀.	
4.ID Copy	1.Quality	Voit muuttaa Tunnuk. kopio - oletusasetuksia.	Auto* Lighter	Auto on perustila tavallisia tulosteita varten. Jos haluat tulosteesta selkeämmän, valitse Lighter.	
	2.Brightness			Voit lisätä kirkkautta painamalla ► tai pienentää sitä painamalla ◀.	
Tebdeerstelw	3.Contrast		+ + +* +* +	Voit lisätä kontrastia painamalla ► tai pienentää sitä painamalla ◀.	

3.Copy (Jatkuu)

Taso 2	Taso 3	Kuvaus 1	Vaihtoehdot	Kuvaus 2	Sivu
4.ID Copy (Jatkuu)	4.2in1/1in1		2in1*	Sallii 2 in 1 (ID) Copy - näppäimen käytön kaksipuolisena kopiona.	51
			linl	Sallii 2 in 1 (ID) Copy - näppäimen käytön yksipuolisena kopiona.	52
Tehdasasetukset i	näkyvät lihavoituna j	a tähdellä merkittynä.			

4.Tulostin

4.Printer

Taso 2	Taso 3	Kuvaus 1	Vaihtoehdot	Kuvaus 2	Sivu			
1.Print Options	1.Test Print	Tulostaa testisivun.	—					
2.Auto	—	Jos tämä asetus	On*					
Continue	otetaan käyttöön laite kuittaa paperikokovirhee automaattisesti ja käyttää paperikasetissa olevaa paperia.	otetaan käyttöön, laite kuittaa paperikokovirheen automaattisesti ja käyttää paperikasetissa olevaa paperia.	Off	Size mismatch näkyy nestekidenäytössä eikä tulostusta tapahdu.				
3.Reset	—	Palauttaa	1.Reset					
Printer tu a o	tulostinasetusten alkuperäiset tehtaan oletusasetukset.	2.Exit						
Tehdasasetukset i	Tehdasasetukset näkyvät lihavoituna ja tähdellä merkittynä.							

5.Tulostusraportit

5.Print Reports

Taso 2	Taso 3	Kuvaus 1	Vaihtoehdot	Kuvaus 2	Sivu
1.XMIT Verify	1.View on LCD	Voit käyttää lähetyksen vahvistusraporttia vahvistuksena siitä, että olet lähettänyt	_	Voit tarkastella 200 viimeisimmän lähetetyn faksin lähetyksen vahvistusraporttia.	
	2.Print Report	faksin. Tässä raportissa näkyvät vastaanottajan nimi tai faksinumero, lähetyksen kellonaika, päivämäärä ja kesto, lähetettyjen sivujen lukumäärä sekä ilmoitus siitä, onnistuiko lähetys.		Tulostaa viimeisimmän raportin.	
2.Address Book	1.Numeric	Luettelee lyhytvalintamuistiin	—	Tulostaa numerojärjestyksessä.	
	2.Alphabetic	tallennetut numerot ja nimet.	—	Tulostaa aakkosjärjestyksessä.	
3.Fax Journal	_	Tulostaa 200 viimeksi vastaanotetun ja lähetetyn faksin tiedot luettelona.	_		
(TX: lähe vastaano	(TX: lähetys) (RX: vastaanotto)				
4.User Settings	—	Luettelee asetukset.	—		
Tehdasasetukset r	näkyvät lihavoituna j	a tähdellä merkittynä.			

6.Laitetiedot

6.Machine Info.

Taso 2	Taso 3	Kuvaus 1	Vaihtoehdot	Kuvaus 2	Sivu
1.Serial No.	—	Voit tarkistaa laitteen sarjanumeron.	—		
2.Version	1.Main Version	Voit tarkistaa laitteen ohjelmistoversion.	—		
Tehdasasetukset näkyvät lihavoituna ja tähdellä merkittynä.					

Luku 1

6.Machine Info. (Jatkuu)

Taso 2	Taso 3	Kuvaus 1	Vaihtoehdot	Kuvaus 2	Sivu
3.Page Counter	—	Voit tarkistaa, montako sivua	Total	Näyttää kokonaissivumäärän.	
		laitteella on tulostettu sen käyttöiän aikana.	Fax/List	Näyttää faksien ja luetteloiden sivulaskurin.	
			Сору	Näyttää kopioiden sivulaskurin.	
			Print	Näyttää tulostettujen sivujen sivulaskurin.	
4.Parts Life	1.Toner	Voit tarkistaa väriaineen jäljellä olevan keston prosenteissa.	_		
	2.Drum	Voit tarkistaa rummun jäljellä olevan keston prosenteissa.	—		
5.Reset Drum	—	Voit nollata	▲ Reset		60
	rumpulaskurin, kun vaihdat rumpuyksikön uuteen.	▼ Exit			
Tehdasasetukset r	näkyvät lihavoituna j	a tähdellä merkittynä.			

DCP-mallien valikko ja ominaisuudet

Ohjelmointi näytön avulla

Laite on suunniteltu helppokäyttöiseksi. Laitteen voi ohjelmoida nestekidenäytön ja valikkonäppäimien avulla.

Valikkotilan käyttäminen



- 2 Selaa kutakin valikkotasoa painamalla **▲**- tai **▼**-näppäintä haluamaasi suuntaan.
- 3 Paina **OK**, kun haluamasi vaihtoehto tulee näkyviin nestekidenäyttöön. Tämän jälkeen seuraava valikkotaso tulee näkyviin nestekidenäyttöön.
- 4 Selaa seuraavaan valikon valintaan painamalla ▲- tai ▼-näppäintä.
- 5 Paina **OK**.

Kun olet määrittänyt asetuksen valmiiksi, nestekidenäyttöön tulee Hyväksytty.

6 Poistu valikkotilasta painamalla Stop/Exit.

Valikkotaulukko

Voit valikkotaulukon avulla muuttaa laitteen asetuksia painamalla ▲ ja ▼ ja OK.

Paina **Menu** ja korosta, nestekidenäytössä näkyvistä vaihtoehdoista riippuen, eri valikkoasetuksia painamalla ▲ ja ▼. Valitse asetus painamalla **OK**.

Alla olevassa esimerkissä paperityypin asetus muutetaan asetuksesta Tavallinen asetukseen Uusiopaperi.

1.Yleiset aset.

Taso 2	Taso 3	Kuvaus 1	Asetukset
1.Paperi	1.Paperityyppi		Tavallinen*

1 Paina **Menu**.

- 2 Paina ▲ tai ▼ ja valitse 1.Yleiset aset.. Paina OK.
- 3 Paina ▲ tai ▼ ja valitse 1. Paperi. Paina OK.
- Paina ▲ tai ▼ ja valitse 1. Paperityyppi. Paina OK.
- 5 Valitse Uusiopaperi painamalla ▲ tai ▼. Paina OK.
- 6 Paina Stop/Exit.

1.Yleiset asetukset

1.Yleiset aset.

Taso 2	Taso 3	Kuvaus 1	Vaihtoehdot	Kuvaus 2	Sivu		
1.Paperi	1.Paperityyppi		Tavallinen*		30		
			Uusiopaperi				
	2.Paperikoko	Asettaa	A4*		30		
		paperikasetin paperikoon.	Letter				
			Legal				
			Folio				
Tehdasasetukset r	Tehdasasetukset näkyvät lihavoituna ja tähdellä merkittynä.						

Yleisiä tietoja

1.Yleiset aset. (Jatkuu)

Taso 3	Kuvaus 1	Vaihtoehdot	Kuvaus 2	Sivu
1.Värinsäästö	Tällä toiminnolla voi säästää väriainetta.	Kyllä	Lisää värikasetin riittoisuutta. Jos määrität Kyllä- asetuksen arvoksi Värinsäästö, tulostusjälki vaikuttaa vaaleammalta.	
		Ei*		
2.Auto. sammutus	Jos laite on syvässä lepotilassa usean tunnin ajan, se siirtyy automaattisesti virransammutustilaan. Virransammutustilasta poistutaan painamalla ja pitämällä painettuna	Ei 1 h* 2 tunt. 4 tunt. 8 tunt.		28
_	Säätää nestekidenäytön kontrastia.	+ + +* +* +	Tummenna nestekidenäyttöä painamalla	
_	Asettaa laitteen jatkamaan tulostusta tai pysäyttämään sen, kun nestekidenäyttöön tulee Vaihda väriaine.	Jatka Lopeta*	Laita jatkaa tulostamista. Vaihda väriainekasetti uuteen, kun nestekidenäytössä lukee Väriaine loppu. Laita keskeyttää tulostuksen. Vaihda	28
			värikasetti uuteen.	
l.Kaikki aset.	Palauttaa kaikki laitteen asetukset	▲ Alust		
	tehdasasetuksiin.	▼ Poistu	Peruuta palautus ja poistu valikosta.	
_	Mahdollistaa nestekidenäytön kielen vaihtamisen.	(Valitse oma kieli.)		
	Taso 3 1.Värinsäästö 2.Auto. sammutus	Taso 3Kuvaus 11.VärinsäästöTällä toiminnolla voi säästää väriainetta.2.Auto. sammutusJos laite on syvässä lepotilassa usean tunnin ajan, se siirtyy automaattisesti virransammutustilaan. Virransammutustilaan poistutaan painamalla ja pitämällä painettuna—Säätää nestekidenäytön kontrastia.—Asettaa laitteen jatkamaan tulostusta tai pysäyttämään sen, kun nestekidenäyttöön tulee Vaihda väriaine.1.Kaikki aset.Palauttaa kaikki laitteen asetukset tehdasasetuksiin.—Mahdollistaa nestekidenäytön kielen vaihtamisen.	Taso 3Kuvaus 1Vaihtoehdot1. värinsäästöTällä toiminnolla voi säästää väriainetta.Kyllä1. värinsäästöJos laite on syvässä lepolilassa usean tunnin ajan, se siintyy automaatiisesti virransammutustilaan. Virransammutustilaan painamalla ja pitämällä painettunaEi-Säätää nestekidenäytön kontrastia.Ei-Säätää nestekidenäytön kontrastiaSäätää nestekidenäytön kontrastiaAsettaa laitteen jatkamaan tulostusta tai pysäyttämään sen, kun nestekidenäyttöön tulee Vaihda väriaine1. Kaikki aset.Palauttaa kaikki laitteen asetuksei tehdasasetuksin.A Alust-Mahdollistaa nestekidenäytön kielen vaihtamisen.(Valitse oma kieli.) r Poistu	Taso 3Kuvaus 1VaihtoehdotKuvaus 21. VärinsäästöTällä toiminnolla voi säästää väriainetta.KylläLisää värikasetii riittoisuutta. Jos määriät Kyllä- asetuksen arvoksi Värinsäästö, tulostusjäki vaikuttaa vaaleammalta.2. Auto. sammutusJos laite on syvässä lepotilassa usean tunini ajan, se siittyy automaattisesti viiransammutustilaata poistutaan painamalla ja pitämällä painettunaEi 1 h* 2 tuntSäätää nestekidenäytön kontrastia.Ei 1 h* 2 tunt.Tummenna nestekidenäytöä painamalla ja pitämällä painettuna-Säätää nestekidenäytön kontrastiaTummenna nestekidenäytöä painamalla ja pitämällä painettuna-Asettaa laitteen jatkamaan tulostusta tai pysäyttämään sen, kun nestekidenäytöön tulee vaihda väriaineTummenna nestekidenäytöä painamalla VAsettaa laitteen jatkamaan tulostusta tai pysäyttämään sen, kun nestekidenäytöön tulee vaihda väriaine.JatkaLaita jatkaa tulostusfaä lukee Väriaine loopu.1. Kaikki aset.Palauttaa kaikki laitteen asetukset tehdasasetuksein.A AlustPeruuta palautus ja poistu valikostaMahdollistaa nestekidenäytön kielen väitamismisen.(Vaitse oma kieli.)Peruuta palautus ja poistu valikosta.

2.Kopiointi

2.Kopio

Taso 2	Taso 3	Kuvaus 1	Vaihtoehdot	Kuvaus 2	Sivu
1.Laatu	_	Valitsee asiakirjan tyyppiä vastaavan kopion erottelutarkkuuden.	Auto*	Auto suositellaan tavallisia tulosteita varten. Sopii asiakirjoille, jotka sisältävät sekä tekstiä että valokuvia.	
			Teksti	Sopii asiakirjoille, jotka sisältävät pääasiassa tekstiä.	
			Valok.	Parempi kopiointilaatu valokuville.	
			Diagrammi	Sopii kuittien kopiointiin.	
2.Kirkkaus	_	Säätää kopioiden kirkkautta.	+ + +* +	Voit lisätä kirkkautta painamalla	
3.Kontrasti	_	Voit parantaa kuvan tarkkuutta ja eloisuutta säätämällä kontrastia.	+ + +* +* +	Voit lisätä kontrastia painamalla	
4.Tunnuk. kopio	1.Laatu	Voit muuttaa Tunnuk. kopio - oletusasetuksia.	Auto*	Auto on perustila tavallisia tulosteita	
			Vaaleampi	varten. Jos haluat tulosteesta selkeämmän, valitse Vaaleampi.	
	2.Kirkkaus		+ + + +	Voit lisätä kirkkautta painamalla	
	3.Kontrasti		+ + +* +* +	Voit lisätä kontrastia painamalla	

2.Kopio (Jatkuu)

Taso 2	Taso 3	Kuvaus 1	Vaihtoehdot	Kuvaus 2	Sivu
4.Tunnuk. kopio (Jatkuu)	4.2in1/lin1		2 sivua 1:11e*	Sallii 2 in 1 (ID) Copy - näppäimen käytön kaksipuolisena kopiona.	51
			1 sivu 1:lle	Sallii 2 in 1 (ID) Copy - näppäimen käytön yksipuolisena kopiona.	52
Tehdasasetukset	näkyvät lihavoituna	ja tähdellä merkittynä.			•

3.Tulostin

3.Tulostin

Taso 2	Taso 3	Kuvaus 1	Vaihtoehdot	Kuvaus 2	Sivu
1.Tulostusaset.	1.Testitulos tus	Tulostaa testisivun.	_		
2.Autom. jatko	—	Jos tämä asetus	Kyllä*		
	otetaan käyttöön, laite kuittaa paperikokovirheen automaattisesti ja käyttää paperikasetissa olevaa paperia.	Ei	Sopimaton koko näkyy nestekidenäytössä eikä tulostusta tapahdu.		
3.Alusta tulost.	—	Palauttaa	▲ Alust		
	tulostinasetusten alkuperäiset tehtaan oletusasetukset.	♥ Poistu			
Tehdasasetukset i	näkyvät lihavoituna j	a tähdellä merkittynä.			

4.Laitetiedot

4.Laitetiedot

Taso 2	Taso 3	Kuvaus 1	Vaihtoehdot	Kuvaus 2	Sivu
1.Sarjanumero	—	Voit tarkistaa laitteen sarjanumeron.	—		
2.Versio	1.Main Versio	Voit tarkistaa laitteen ohjelmistoversion.	—		
Tehdasasetukset näkyvät lihavoituna ja tähdellä merkittynä.					

Luku 1

4.Laitetiedot (Jatkuu)

Taso 2	Taso 3	Kuvaus 1	Vaihtoehdot	Kuvaus 2	Sivu
3.Sivulaskuri	—	Voit tarkistaa, montako sivua	Yhteensä	Näyttää kokonaissivumäärän.	
		laitteella on tulostettu sen käyttöiän aikana.	Lista	Näyttää luetteloiden sivulaskurin.	
			Коріо	Näyttää kopioiden sivulaskurin.	
			Tulostet.	Näyttää tulostettujen sivujen sivulaskurin.	
4.Käytt. aset.	—	Luettelee asetukset.	—		
5.Osan käytt öikä	5.Osan käytt öikä Olevan k prosente		_		
	2.Rumpuyksikkö	Voit tarkistaa rummun jäljellä olevan keston prosenteissa.	_		
6.Nollaa	—	Voit nollata	▲ Alust		60
laskuri rumpulaskurir vaihdat rumpuyksikön uuteen.		rumpulaskurin, kun vaihdat rumpuyksikön uuteen.	♥ Poistu		
Tehdasasetukset näkyvät lihavoituna ja tähdellä merkittynä.					

Tekstin syöttäminen (MFC-1810 ja MFC-1815)

Ohjelmoidessasi tiettyjä valikon asetuksia, kuten nimitunnusta ja lyhytvalinnan nimeä, saatat joutua näppäilemään tekstiä. Valintanäppäimissä on kirjaimia. Näppäimissä **0**, **#** ja * ei *ole* kirjaimia painettuina, koska niitä käytetään vain erikoismerkkejä varten.

Voit käyttää seuraavia merkkejä painamalla sopivaa valintanäppäintä riittävän monta kertaa:

Paina valintanäppäi mistön numeronäppäi ntä	kerran	kaksi kertaa	kolme kertaa	neljä kertaa	viisi kertaa
2	А	В	С	2	А
3	D	E	F	3	D
4	G	Н	I	4	G
5	J	К	L	5	J
6	М	Ν	0	6	М
7	Р	Q	R	S	7
8	Т	U	V	8	Т
9	W	Х	Y	Z	9

Välilyöntien näppäileminen

Näppäile väli faksinumeroon painamalla ►-näppäintä kerran, kun kohdistin on numeroiden välissä. Kun haluat lisätä nimeen välilyönnin, paina ►-näppäintä kaksi kertaa, kun kohdistin on kirjainten välissä.

Virheiden korjaaminen

Jos näppäilit väärän merkin ja haluat vaihtaa sen, siirrä kohdistin väärän merkin kohdalle painamalla ∢ tai ▶ ja paina sitten **Clear**.

Kirjainten toistaminen

Kun haluat näppäillä kirjaimen, joka on samassa näppäimessä kuin edellinen kirjain, siirrä kohdistinta oikealle painamalla ▶ ja paina näppäintä uudelleen.

Erikoismerkkien ja symbolien näppäileminen

Paina *, # tai 0 ja siirrä sitten kohdistin haluamasi symbolin tai merkin kohdalle painamalla < tai
▶. Valitse se painamalla OK. Näkyviin tulevat seuraavat kirjaimet, erikoismerkit ja symbolit (valikkovalinnan mukaan).

Näppäin: *	Merkit:	(välilyönti) ! " # \$ % & ' () × + , / €
Näppäin: #	Merkit:	:;<=>?@[]^_
Näppäin: 0	Merkit:	Ä Ë Ö Ü À Ç È É 0

Ekologiset ominaisuudet

Syvä lepotila

Jos laite ei vastaanota töitä tietyn ajan kuluessa, se siirtyy automaattisesti syvään lepotilaan ja nestekidenäyttöön tulee Lepotila. Laite herää, kun se vastaanottaa faksin (vain MFC-1810 ja MFC-1815) tai tulostustyön.

(vain MFC-1815) Myös kuulokkeen nostaminen herättää laitteen syvästä lepotilasta.

Automaattinen sammutus (vain DCP-1510 ja DCP-1512)

Jos laite on syvässä lepotilassa usean tunnin ajan, se siirtyy sen jälkeen automaattisesti virransammutustilaan. Virransammutustila on vähinten virtaa kuluttava virransäästötila ja sen tehonkulutus on noin 0,28 W. Virransammutustila poistetaan käytöstä painamalla ja pitämällä painettuna

Paina Menu ja valitse sitten
 1.Yleiset aset. painamalla ▲ tai ▼.
 Paina OK.

- Paina ▲ tai ▼ ja valitse 2.Ekologinen. Paina OK.
- 3 Paina ▲ tai ▼ ja valitse 2.Auto. sammutus. Paina OK.
- Valitse painamalla ▲ tai ▼, kuinka monen tunnin kuluttua laite siirtyy virransammutustilaan. Valitse 1 h, 2 tunt., 4 tunt., 8 tunt. tai Ei. Paina OK.
- 5 Paina Stop/Exit.

Väriaineasetukset

Väriaineasetus (Jatka-tila)

Voit asettaa laitteen jatkamaan tulostusta, kun nestekidenäyttöön tulee Vaihda väriaine. Laite jatkaa tulostusta, kunnes

nestekidenäyttöön tulee Väriaine loppu.

1

(MFC-1810 ja MFC-1815) Paina **Menu**, **1**, **7** ja siirry vaiheeseen **3**.

(DCP-1510 ja DCP-1512) Paina Menu ja valitse sitten 1.Yleiset aset. painamalla ▲ tai ▼. Paina OK.

2 Paina ▲ tai ▼ ja valitse 4.Vaihda värikas. Paina OK.

3 Valitse Jatka tai Lopeta painamalla ▲ tai ▼. Paina OK.

4 Paina Stop/Exit.

VINKKI

- Jos jatkat tulostusta Jatka-tilassa, tulosteesta saattaa tulla vaaleampi.
- Kun olet vaihtanut väriainekasetin uuteen, Jatka-tila palautuu oletusasetukseen (Lopeta).
Faksien vastaanotto Jatkatilassa (vain MFC-1810 ja MFC-1815)

Laite voi tallentaa vastaanotetut faksit muistiin, jos valitset Jatka-tilan, kun nestekidenäyttöön tulee Replace Toner. Kun vastaanotetut faksit tulostetaan Jatkatilassa, nestekidenäyttö kysyy, onko faksin tulostuslaatu OK. Ellei laatu ole hyvä, valitse 2.No. Laite säilyttää tallennetut faksit muistissa, jotta voit tulostaa ne uudelleen väriainekasetin vaihdon jälkeen. Jos laatu on hyvä, valitse 1.Yes. Nestekidenäyttö kysyy, haluatko poistaa tulostetut faksit muistista. Jos valitset niiden säästämisen, sinulta kysytään samaa uudelleen, kun olet vaihtanut väriainekasetin uuteen.

VINKKI

Jos katkaiset laitteesta virran, muistiin tallennetut faksit menetetään.

2

Paperiasetus

Paperin asetukset

Paperityyppi



(DCP-1510 ja DCP-1512) Paina Menu ja valitse sitten 1.Yleiset aset. painamalla ▲ tai ▼. Paina OK.

- Paina ▲ tai ▼ ja valitse 1. Paperi. Paina OK.
- 3 Paina ▲ tai ▼ ja valitse 1.Paperityyppi. Paina OK.
- 4 Valitse Tavallinen tai Uusiopaperi painamalla ▲ tai ▼. Paina OK.
- 5 Paina Stop/Exit.

Paperikoko

(MFC-1810 ja MFC-1815)
 Paina Menu, 1, 2, 2 ja siirry vaiheeseen
 4.

(DCP-1510 ja DCP-1512) Paina Menu ja valitse sitten 1.Yleiset aset. painamalla ▲ tai ▼. Paina OK.

- Paina ▲ tai ▼ ja valitse 1. Paperi. Paina OK.
- 3 Paina ▲ tai ▼ ja valitse 2. Paperikoko. Paina OK.
- Paina ▲ tai ▼ ja valitse A4, Letter, Legal, Folio. Paina OK.
- 5 Paina Stop/Exit.

Hyväksyttävä paperi

Tulostuslaatu voi vaihdella käyttämäsi paperin mukaan.

Suositellut paperit ja muut tulostusmateriaalit

Suosittelemme parhaan tulostuslaadun varmistamiseksi seuraavan paperin käyttöä.

Paperityyppi	Nimike
Tavallinen	Xerox Premier TCF 80 g/m ²
papen	Xerox Business 80 g/m ²
Kierrätyspaperi	Xerox Recycled Supreme 80 g/m ²

Paperikasetin kapasiteetti

Paperikoko	A4, Letter, Legal, Folio
Paperityypit	Tavallinen paperi, kierrätyspaperi
Arkkien määrä	Enintään 150 (80 g/m ²)
Paperin paino	65–105 g/m ²

Seuraavat ovat tärkeitä ohjeita paperin valintaan:

- ÄLÄ käytä mustesuihkupaperia. Se voi juuttua ja vahingoittaa kirjoitinta.
- Esipainettujen papereiden musteiden täytyy kestää tulostimen kiinnitysprosessin aikana esiintyvä 200 °C:n lämpötila.

Vältä seuraavia paperityyppejä

TÄRKEÄÄ

Jotkin paperityypit eivät ehkä toimi hyvin tai ne saattavat vahingoittaa laitetta.

ÄLÄ käytä:

- hienoja pintakuvioita sisältäviä papereita
- erittäin tasaista tai kiiltävää paperia
- käpristynyttä tai vääntynyttä paperia.



- 1 Yli 2 mm käyristymä saattaa aiheuttaa paperitukoksia.
- pinnoitettua tai kemiallisesti käsiteltyä paperia
- vahingoittunutta, rypistynyttä tai taitettua paperia
- tässä oppaassa mainittua enimmäispainoa paksumpaa paperia
- paperia, jossa on niittejä tai klemmareita
- kirjepohjia, joissa on matalan lämpötilan värejä tai termografiaa
- moniosaisia tai itsekopioivia lomakkeita
- mustesuihkukirjoittimiin tarkoitettua paperia.

Yllä kuvattujen paperityyppien käyttö voi vahingoittaa kirjoitinta. Mitkään Brotherin takuut tai huoltosopimukset eivät kata tällaisia vaurioita. 3

Asiakirjojen asettaminen

Asiakirjojen asettaminen

Voit lähettää faksin (vain MFC-1810 ja MFC-1815), ottaa kopioita ja skannata asiakirjoja ADS-laitetta (automaattista dokumenttien syöttölaitetta) ja valotustasoa käyttämällä.

Automaattisen dokumenttien syöttölaitteen (ADS) käyttäminen (MFC-1810 ja MFC-1815)

Automaattiseen dokumenttien syöttölaitteeseen mahtuu enintään 10 sivua, jotka syötetään yksi kerrallaan. On suositeltavaa käyttää tavallista 80 g/m² paperia ja leyhytellä aina arkit ennen niiden asettamista ADS-syöttölaitteeseen.

Tuetut asiakirjakoot

Koko:

A4, Letter, Legal, Folio

Asiakirjojen asettaminen

Nosta ADS:n dokumenttien tukiläppä ylös ja taita se auki.



- Aseta asiakirja ADS:ään yläreuna edellä tekstipuoli alaspäin, kunnes nestekidenäytön viesti vaihtuu.
 - Säädä paperiohjaimet (1) asiakirjan leveyden mukaan.



Valotustason käyttäminen

Voit faksata (vain MFC-1810 ja MFC-1815), kopioida tai skannata valotustasolta kirjan sivuja yksi kerrallaan.

Tuetut asiakirjakoot

Pituus:	enintään 300,0 mm
Leveys:	enintään 215,9 mm
Paino:	enintään 2,0 kg

Asiakirjojen asettaminen



Nosta valotustason kansi ylös.

Aseta asiakirja valotustason vasempaan yläkulmaan tekstipuoli alaspäin vasemmalla puolella ja yläreunassa olevien merkkien mukaan.





3 Laske valotustason kansi alas.

TÄRKEÄÄ

Jos valotustasolla on kirja tai paksu asiakirja, älä iske kantta kiinni tai paina sitä.

Faksin lähettäminen (MFC-1810 ja MFC-1815)

Faksin lähettäminen

Seuraavissa vaiheissa selostetaan faksin lähettämistä.



Aseta asiakirja.

4

1

Jos lähetät ADS:n avulla:



Jos lähetät valotustason avulla:



Kun olet sijoittanut asiakirjan valotustasolle, sulje valotustason kansi.

VINKKI

- Kun valotustasoa käytetään, ADS:ssä ei saa olla paperia.
- (vain MFC-1810) Jos haluat muuttaa faksin erotuskykyä, valitse faksin erotuskyky painamalla ▼ tai Resolution ja painamalla sitten ▲ tai ▼ tai Resolution.
- (vain MFC-1815) Jos haluat muuttaa faksin erotuskykyä, valitse faksin erotuskyky painamalla ▼ ja painamalla sitten ▲ tai ▼.
- 3 Anna faksinumero.
 - Lähetä faksi painamalla Start.



Faksin lähetyksen peruuttaminen

Peruuta faksi painamalla **Stop/Exit**. Jos painat **Stop/Exit**, kun laite valitsee numeroa tai lähettää faksia, nestekidenäyttöön tulee vahvistuspyyntö.

Dialing	#XXX
1.Clear	2.Exit
Sending	#XXX P01
1.Clear	2.Exit

Peruuta faksi painamalla 1.

Sarjalähetys

Voit lähettää saman faksiviestin useaan kohteeseen ryhmälähetyksenä. Voit sisällyttää samaan lähetykseen lyhytvalintanumeroita sekä enintään 20 manuaalisesti valittavaa numeroa.

Ennen sarjalähetyksen aloittamista

Lyhytvalintanumeroiden on oltava tallennettuina laitteen muistiin, ennen kuin niitä voi käyttää sarjalähetyksessä. (Katso *Lyhytvalintanumeroiden tallentaminen* sivulla 39.)

Faksin lähettäminen sarjalähetyksenä

Aseta asiakirja.

 Näppäile numero. Paina OK. Käytä lyhytvalintanumeroa tai näppäile numero valintanäppäimillä. (Katso Numeron valitseminen sivulla 40.)

3 Toista vaihe ②, kunnes olet näppäillyt kaikki sarjalähetyksen faksinumerot.

Paina Start.

Ryhmälähetyksen lopuksi laite tulostaa raportin, josta näet lähetystulokset.

Peruuttaminen sarjalähetyksen aikana

Sarjalähetyksen aikana voit peruuttaa parhaillaan lähetettävän faksin tai koko sarjalähetystyön.

(MFC-1815)
 Paina Menu, 2, 5.

(MFC-1810) Paina Menu, 2, 6. Nestekidenäytössä näkyy sarjalähetystyön numero, jonka jälkeen näkyy parhaillaan valittava faksinumero tai nimi (esimerkiksi #001 0123456789). Tuo sarjalähetystyön numero näyttöön painamalla ▲ tai ▼ (esimerkiksi Broadcast#001).

- Paina ▲ tai ▼ ja valitse jompikumpi seuraavista:
 - Valitse faksinumero tai nimi, jota valitaan, ja paina OK.
 - Valitse sarjalähetystyön numero ja paina OK.
- Peruuta vaiheessa ② valitsemasi faksinumero tai sarjalähetystyön numero painamalla 1 tai poistu valitsemalla 2 numeroa peruuttamatta. Jos valitsit vaiheessa ② ainoastaan parhaillaan lähetettävän faksin peruuttamisen, laite kysyy, haluatko peruuttaa sarjalähetyksen. Tyhjennä koko sarjalähetystyö painamalla 1 tai poistu painamalla 2.

Paina Stop/Exit.

Faksin vastaanottaminen (MFC-1810 ja MFC-1815)

Vastaanottotilat

5

Vastaanottotila on valittava ulkoisten laitteiden ja puhelinlinjan palveluiden mukaan.

Vastaanottotilan valitseminen

Oletusasetuksena on, että laite vastaanottaa automaattisesti kaikki siihen lähetetyt faksit. Seuraavien kaavioiden avulla voit valita oikean tilan. (Jos haluat lisätietoja vastaanottotiloista, katso *Valikkotaulukko* sivulla 6.)



Aseta vastaanottotila seuraavien ohjeiden mukaisesti:

1

Paina **Menu**, **0**, **1**.

Valitse vastaanottotila painamalla ▲ tai ▼. Paina OK.

3 Paina Stop/Exit.

Näytössä näkyy nykyinen vastaanottotila.

Vastaanottotilan asetukset

Soittoviive

Soittoviiveasetuksella määritetään, montako kertaa laite soi, ennen kuin se vastaa Fax Only- ja Fax/Tel-tiloissa.

Jos laitteen kanssa samaan linjaan on kytketty ulkoisia tai rinnakkaispuhelimia, valitse suurin soittojen lukumäärä. (Katso Faksin tunnistus sivulla 37.)



Varmista, että olet faksaustilassa.

- 2 Paina Menu, 2, 1, 1.
- 3 Valitse painamalla ▲ tai ▼, montako kertaa linja soi, ennen kuin laite vastaa, Paina OK.
- 4 Paina Stop/Exit.

F/P-soittoaika (vain Faksi/Puhelin-tila)

Kun joku soittaa laitteeseesi, sinä ja soittaja kuulette normaalin puhelimen soittoäänen. Soittoviiveasetuksella määritetään soittojen lukumäärä.

Jos soittaja on faksi, laite vastaanottaa puhelun. Jos kyseessä on kuitenkin tavallinen puhelu, laite antaa F/P-soiton (nopean kaksoissoittoäänen), jonka kesto määräytyy F/T Ring Time -asetuksen mukaan. Jos kuulet F/T-soiton, se tarkoittaa, että linjalla on tavallinen puhelu.

Koska laite tuottaa F/P-soiton, rinnakkaispuhelimet ja ulkoiset puhelimet (vain MFC-1810) eivät soi.



Varmista, että olet faksaustilassa.



Paina Menu, 2, 1, 2.

Valitse painamalla ▲ tai V, kuinka pitkään laite toistaa tavallisesta puhelusta ilmoittavaa äänimerkkiä. Paina OK.

Paina Stop/Exit.

Faksin tunnistus

Jos Faksin tunnistus -asetuksena on On:

Laite vastaanottaa faksin automaattisesti, vaikka puheluun vastattaisiinkin. Jos näyttöön tulee viesti Receiving tai puhelinlinjasta kuuluu naksahdus, aseta kuuloke paikalleen. Laite pitää huolen lopusta.

(MFC-1815)

Jos Faksin tunnistus -asetuksena on Semi:

Laite vastaanottaa faksipuhelun automaattisesti vain, jos vastaat siihen nostamalla laitteen kuulokkeen.

Jos Faksin tunnistus -asetuksena on Off:

Jos olet laitteen äärellä ja vastaat faksipuheluun nostamalla ulkoisen puhelinkuulokkeen (vain MFC-1810) tai laitteen kuulokkeen (vain MFC-1815), vastaanotat faksin painamalla Start ja sitten 2.

VINKKI

- Jos lähetät fakseja samaan puhelinlinjaan kytketystä tietokoneesta ja laite pysäyttää ne, aseta Faksin tunnistus -asetukseksi Off.
- Emme suosittele tietokoneen ja faksin kytkemistä samaan linjaan.

Luku 5



1 Varmista, että olet faksaustilassa.

2 Paina **Menu**, **2**, **1**, **3**.

3 Paina ▲ tai ▼ ja valitse On, Semi (vain MFC-1815) tai Off. Paina OK.

4 Paina Stop/Exit.

Numeroiden valitseminen ja tallentaminen (MFC-1810 ja **MFC-1815**)

Numeroiden tallentaminen

6

Voit asettaa laitteeseen nopean numerovalinnan lyhytvalintanumeroita tallentamalla. Kun valitset lyhytvalintanumeron, nestekidenäyttöön tulee sitä vastaava nimi (jos se on tallennettu) tai numero.

Lyhytvalintanumeroiden tallentaminen

Voit tallentaa usein käyttämiäsi numeroita lyhytvalintanumeroina. Soittaessasi niihin sinun tarvitsee painaa vain muutamaa näppäintä

((Address Book) kahdesti, kaksinumeroinen tunnus ja Start). Laitteeseen voidaan tallentaa 99 lyhytvalintanumeroa (01-99).

- 1) Paina kahdesti 🌄 (Address Book) ja näppäile kaksinumeroinen lyhytvalintanumero (01-99). Jos kyseiseen paikkaan ei ole tallennettu numeroa, nestekidenäytössä näkyy Register Now?. Valitse Yes painamalla 1.
 - Näppäile puhelin- tai faksinumero (enintään 20 merkkiä). Paina OK.
- 3

Tee jokin seuraavista:

Näppäile nimi valintanäppäimillä (enintään 15 merkkiä). Jos tarvitset apua merkkien syöttämisessä, katso Tekstin syöttäminen (MFC-1810 ja MFC-1815) sivulla 27.

Paina OK.

- Tallenna numero ilman nimeä painamalla **OK**.
- Ð.

Jos haluat tallentaa toisen lyhytvalintanumeron, siirry vaiheeseen

Lyhytvalintanumeroiden vaihtaminen tai poistaminen

Voit muuttaa tai poistaa jo tallennetun lyhytvalintanumeron.

(MFC-1815) Paina Menu, 2, 3, 1.

> (MFC-1810) Paina Menu, 2, 4, 1. Näppäile lyhytvalintanumero, jonka haluat muuttaa tai poistaa, ja paina sitten OK.

- Tee jokin seuraavista:
 - Paina 1 ja valitse Change, jos haluat muokata numeroa tai nimeä.

Siirry vaiheeseen 3.

Paina 2 ja valitse Clear, jos haluat poistaa lyhytvalintanumeron kaikki tiedot.

Kun Erase This Data? tulee näkyviin, vahvista valinta painamalla 1 (Yes).

Siirry vaiheeseen 4.

Muokkaa numeroa tai nimeä. Kun olet valmis, paina OK.



Paina Stop/Exit.

Numeron valitseminen

Voit valita numeron seuraavilla tavoilla.

Manuaalinen valinta

Voit näppäillä kaikki puhelin- tai faksinumerot valintanäppäinten avulla.

Lyhytvalinta

Paina kahdesti 🏳 (Address Book) ja näppäile sitten kaksinumeroinen lyhytvalintanumero. (Katso Lyhytvalintanumeroiden tallentaminen sivulla 39.)



Kaksinumeroinen luku

VINKKI

Jos nestekidenäyttöön tulee viesti Register Now?, kun näppäilet lyhytvalintanumeron, se tarkoittaa, ettei muistipaikkaan ole tallennettu numeroa.

Haku

Voit etsiä lyhytvalintamuisteihin tallennettuja nimiä aakkosjärjestyksessä. (Katso Lyhytvalintanumeroiden tallentaminen sivulla 39.)



Varmista, että olet faksaustilassa.



2 Paina 🏹 (Address Book).

3 Paina nimen muutaman alkukirjaimen valintanäppäimiä. (Näppäile kirjaimet kohdassa Tekstin syöttäminen (MFC-1810 ja MFC-1815) sivulla 27 olevan taulukon avulla.) Paina OK.

4 Selaa nimiä ▲- ja ▼-näppäinten avulla, kunnes löydät etsimäsi nimen. Paina OK.

5 Paina Start.

VINKKI

- Jos et näppäile kirjainta ja painat OK vaiheessa (3), kaikki rekisteröidyt nimet katoavat. Selaa nimiä **▲**- ja **▼**-näppäinten avulla, kunnes löydät etsimäsi nimen.
- Jos nestekidenäyttöön tulee viesti No Contact Found, kun annat nimen ensimmäiset kirjaimet, se tarkoittaa, ettei tallennettuna ole kirjaimia vastaavaa nimeä.

Uudelleenvalinta

Varmista, ettei linja ole käytössä ja etsi painamalla Redial 20 viimeksi käyttämääsi numeroa. Selaa painamalla Redial tai A tai V numeroon, johon haluat soittaa uudestaan. Paina **OK** ja lähetä sitten faksi painamalla Start.

Soittajan tunnistus (vain **MFC-1810**)

Soittajan tunnistus -ominaisuus mahdollistaa monien paikallisten puhelinyhtiöiden tarjoaman Soittajan tunnistus -tilauspalvelun käytön. Tämä palvelu näyttää soittajan puhelinnumeron tai nimen (jos käytettävissä), kun puhelinlinja soi.

Soittajan tunnistusasetuksen aktivointi

Jos puhelinlinjasi sisältää soittajan tunnistuspalvelun, tämä toiminto täytyy aktivoida (Käytössä), jotta soittajan puhelinnumero näkyy nestekidenäytöllä puhelimen soidessa.

 Paina Menu, 2, 0, 2. Näyttöön tulee nykyinen asetus.

2 Paina ▲ tai ▼ ja valitse On (tai Off). Paina OK.

3 Paina Stop/Exit.

Soittajien tunnistusluettelon tarkastelu

Laitteesi tallentaa Caller ID -luetteloon tiedot 30 viimeisimmästä puhelusta. Voit tarkastella tätä luetteloa tai tulostaa sen. Kun laitteeseen tulee 31. puhelu, se korvaa ensimmäisen puhelun tiedot.



1 Paina **Menu**, **2**, **0**, **2**. Näyttöön tulee nykyinen asetus.

2 Valitse Display ID painamalla ▲ tai ▼. Paina OK. Viimeisimmän puhelun Caller ID tulee näyttöön. Ellei tunnistusta tallenneta, kuuluu äänimerkki ja näyttöön tulee No

Caller ID. Siirry vaiheeseen 4.

- muistia valitaksesi soittajan tunnistuksen, jota haluat tarkastella ja paina sitten OK. Nestekidenäyttöön tulee soittajan numero ja puhelun päivämäärä ja aika.

PC-FAX:n käyttö (MFC-1810 ja MFC-1815)

PC-FAX-vastaanotto (Vain Windows[®])

PC-Fax-vastaanottotoiminnon avulla vastaanotetut faksit voidaan tallentaa muistiin ja lähettää tietokoneeseen automaattisesti. Voit sen jälkeen katsoa fakseja tietokoneessa ja tallentaa ne.

Vaikka katkaiset tietokoneen virran (esimerkiksi iltaisin tai viikonloppuisin), laite vastaanottaa ja tallentaa faksit muistiin. Nestekidenäytössä näkyy vastaanotettujen ja tallennettujen faksien määrä esimerkiksi seuraavasti:

PC Fax Msg:001

Kun käynnistät tietokoneen ja PC-Faxvastaanotto-ohjelmisto käynnistyy, laite siirtää faksit automaattisesti tietokoneeseen.

Tietokoneessa on oltava PC-Faxvastaanotto-ohjelmisto käynnistettynä, jotta voit siirtää vastaanotetut faksit tietokoneeseen.

Tee jokin seuraavista:

(Windows[®] XP, Windows Vista[®] ja Windows[®] 7)

Valitse (

(Käynnistä) -valikosta All

Programs, **Brother**, **MFC-XXXX**, **PC-FAX Receiving** ja valitse **Receive**. (XXXX on mallisi nimi.) (Windows[®] 8)

Valitse

oman mallisi nimi (jos ei jo valittuna). Napsauta vasemmasta navigointipalkista **PC-FAX Receive** ja valitse sitten **Receive**.

Tee sitten seuraavat toimet laitteellasi.

1 (MFC-1815) Paina **Menu**, **2**, **5**, **1**.

> (MFC-1810) Paina **Menu**, **2**, **6**, **1**.

Paina ▲ tai ▼ ja valitse on (tai off). Paina OK.

- 3 Nestekidenäyttö muistuttaa, että tietokoneessa on käynnistettävä PC-FAX-vastaanotto-ohjelma. Jos olet käynnistänyt PC-FAX-vastaanottoohjelman, paina OK. Jos et ole käynnistänyt PC-FAX-vastaanottoohjelmaa, >> Ohjelmiston käyttöopas. PC-FAX-vastaanotto.
- 4 Valitse On tai Off painamalla ▲ tai ▼. Paina OK.
- 5 Paina Stop/Exit.

TÄRKEÄÄ

- Jos valitset Backup Print On, laite myös tulostaa faksin, joten saat siitä kopion. Tämä on turvallisuusominaisuus josta on hyötyä, jos sähkö katkeaa, ennen kuin faksi ehditään siirtää tietokoneeseesi.
- Laitteen muistiin tallennetut faksit poistetaan.

PC-FAX:n käyttö (MFC-1810 ja MFC-1815)

VINKKI

- Ennen kuin voit ottaa PC-Faxvastaanoton käyttöön, tietokoneeseen täytyy asentaa MFL-Pro Suite -ohjelmisto. Varmista, että tietokoneesi on kytketty ja että siinä on virta. (➤➤ Ohjelmiston käyttöopas: PC-FAX-vastaanotto)
- Jos saat virheilmoituksen, jonka mukaan laite ei voi tulostaa muistissa olevia fakseja, voit siirtää faksit tietokoneeseen tämän asetuksen avulla. (Katso Faksien tai yhteysraportin siirtäminen (MFC-1810 ja MFC-1815) sivulla 75.)
- Mac OS -käyttöjärjestelmä ei tue PC-Faxvastaanottoa.

```
Luku 7
```

PC-FAX-lähetys

Voit lähettää millä tahansa tietokoneen sovellusohjelmalla luodun tiedoston perusfaksina.

VINKKI

- PC-FAX-ohjelmisto voi lähettää ainoastaan mustavalkoisia faksiasiakirjoja A4-koossa.
- Asenna MFL-Pro Suite -ohjelmisto, liitä laite ja tietokone ennen PC-FAX-lähetyksen käyttöä.

Tiedoston lähettäminen PC-FAX:na

- 1 Luo tiedosto tietokoneen jossain sovelluksessa.
- 2 Valitse File, sitten Print. Print-valintaikkuna tulee näyttöön:

🖶 Print		
General		
Select Printer	🚍 Fax	
Brother MFC- XXXX	Hicrosoft XPS Documen	
•	•	
Status: Error Location: Comment:	Print to file Preferences	
Page Range		
Ali	Number of <u>c</u> opies: 1	
Selection Current Page Pages:	Collate	
Print Cancel Apply		

Valitse Brother PC-FAX tulostimeksi ja klikkaa sitten Print. Näyttöön tulee PC-FAX-lähetyksen valintaikkuna:



1 Dial Pad

2 Address Book

4 Syötä faksinumero jollain seuraavista tavoista:

- Syötä numero valintanäppäimillä ja klikkaa sitten -näppäintä.
- Klikkaa Address Book-näppäintä ja valitse sitten osoitekirjasta jäsen tai ryhmä.

Jos teet virheen, poista kaikki valinnat klikkaamalla All Clear.

5 Kansilehti lisätään klikkaamalla Add Cover Page.

VINKKI

Voit myös luoda kansilehden tai muokata sitä klikkaamalla kansilehden 🛓 -kuvaketta.

6 Lähetä faksi klikkaamalla Start.

VINKKI

- Jos haluat peruuttaa faksin, klikkaa Cancel tai valitse laitteen ohjauspaneelista Stop/Exit.
- Jos haluat valita numeron uudelleen, selaa viittä viimeisintä numeroa klikkaamalla **Redial** ja klikkaa sitten **Start**.

8

Puhelin ja ulkoiset laitteet (MFC-1810 ja MFC-1815)

Äänitoiminnot (vain MFC-1815)

Kuulokkeella voidaan soittaa tavallisia puheluita valintanäppäimiä käyttämällä tai painamalla kaksi kertaa (Address Book) ja syöttämällä kaksinumeroinen lyhytvalintanumero.

Puhelun soittaminen

- Nosta kuuloke.
- Kun kuulet valintaäänen, syötä numero valintanäppäimillä tai paina kaksi kertaa
 (Address Book) ja syötä

kaksinumeroinen lyhytvalintanumero.

3 Lopeta puhelu asettamalla kuuloke paikoilleen.

Mykistys

- Laita puhelu pitoon painamalla
 Tel/Mute. Voit asettaa kuulokkeen paikoilleen katkaisematta puhelua.
- Poista puhelu pidosta nostamalla laitteen kuuloke.

Puhelinlinjapalvelut

Puhelinlinjatyypin asettaminen

Jos kytket laitteen puhelinlinjaan, jossa on puhelinvaihde (keskus) tai joka on ISDN-linja, ja haluat lähettää tai vastaanottaa fakseja, sinun on vaihdettava puhelinlinjatyyppi sopivaksi seuraavien ohjeiden mukaisesti. Jos laite on kytkettynä puhelinlinjaan, jossa on puhelinvaihde (keskus), voit määrittää, käyttääkö laite ulkolinjaa aina (antamasi etuliitteen avulla) vai vain silloin, kun painetaan **Tel/R** tai **R**.



Paina Menu, 0, 5.

Valitse PBX tai ISDN (tai Normal) painamalla ▲ tai ▼. Paina OK.

3 Tee jokin seuraavista:

- Jos valitsit ISDN tai Normal, siirry vaiheeseen 7.
- Jos valitsit PBX, siirry vaiheeseen ④.
- Tee jokin seuraavista:
 - Jos haluat vaihtaa nykyistä etuliitenumeroa, paina 1 ja siirry vaiheeseen 6.
 - Jos et halua vaihtaa nykyistä etuliitenumeroa, paina 1 ja sitten OK. Siirry vaiheeseen 6.

5 Näppäile etuliitenumero (enintään viisi numeroa) valintanäppäimillä. Paina OK.

VINKKI

 Voit käyttää numeroita 0–9 sekä #-, *ja !-merkkejä.

(Paina **Tel/R** tai **R**, jotta näyttöön tulee "!".)

- !-merkkiä ei voi käyttää muiden numeroiden tai merkkien kanssa.
- Jos valitset On, voit käyttää ulkolinjaa painamalla Tel/R tai R (näytössä on "!").
- Jos valitset Always, voit käyttää ulkolinjaa painamatta Tel/R tai R.

6 Valitse On tai Always painamalla ▲ tai
 ▼.
 Paina OK.

7 Paina Stop/Exit.

Puhelinvaihde ja puhelun siirto

Tämän laitteen oletusasetus on Normal, jonka avulla laite toimii tavallisessa puhelinverkossa (PSTN). Useissa toimistoissa käytetään kuitenkin puhelinvaihdetta. Tämä laite voidaan liittää useimpiin puhelinvaihteisiin. Laitteen Tel/Rnäppäin on katkotyyppinen (TBR). TBR toimii useimpien puhelinvaihteiden kanssa. Sen avulla voi käyttää ulkolinjaa tai siirtää puheluita toiseen alanumeroon. Ominaisuus toimii, kun näppäintä **Tel/R** tai **R** painetaan.

Ulkoisen puhelinvastaajan kytkeminen (vain MFC-1810)

Voit kytkeä ulkoisen puhelinvastaajan samaan linjaan laitteen kanssa. Kun puhelinvastaaja vastaa puheluun, laite kuulostelee, kuuluuko lähettävän faksilaitteen lähettämiä CNG-merkkiääniä (faksin soittoääniä). Jos laite kuulee merkkiäänen, se vastaa puheluun ja vastaanottaa faksin. Jos laite ei kuule merkkiääniä, se antaa puhelinvastaajan ottaa viestin ja näyttöön tulee viesti Telephone.

Ulkoisen puhelinvastaajan täytyy vastata neljän soittokerran aikana (suositus on kaksi soittoa). Tämä johtuu siitä, ettei faksilaite voi kuulla CNG-merkkiääniä, ennen kuin ulkoinen puhelinvastaaja on vastannut puheluun. Lähettävä faksilaite lähettää CNGmerkkiääniä sen jälkeen vain 8–10 sekunnin ajan. Emme suosittele soitonsäästöasetuksen käyttämistä ulkoisessa vastaajassa, jos se otetaan käyttöön vasta yli neljän soittokerran jälkeen.

VINKKI

Jos et saa kaikkia lähetettyjä fakseja, pienennä ulkoisen puhelinvastaajan soittoviiveasetusta soimaan yhden tai kaksi kertaa.

Kytkennät

Ulkoinen puhelinvastaaja on kytkettävä seuraavassa kuvassa esitetyllä tavalla.



1 Puhelinvastaaja

- Aseta ulkoinen puhelinvastaaja soimaan kerran tai kaksi kertaa. (Brotherin soittoviiveasetuksella ei ole merkitystä.)
- Nauhoita ulkoisen puhelinvastaajan vastausviesti.
- 3 Aseta puhelinvastaaja ottamaan puhelut vastaan.
- Aseta laitteesi vastaanottotilaksi External TAD. (Katso Vastaanottotilat sivulla 36.)

Viestin nauhoittaminen

- Jätä viestin alkuun viisi sekuntia hiljaisuutta. (Näin laite voi kuulostella, kuuluuko faksin automaattilähetysten CNG-merkkiääniä ennen kuin ne lakkaavat.)
- Viestin pituudeksi suositellaan korkeintaan 20 sekuntia. Esimerkki: "Jätä viesti äänimerkin jälkeen."

Vaihdeliitännät

Suosittelemme, että faksilaitteen kytkee yritys, joka asensi puhelinvaihteen. Jos käytössä on sarjapuhelinjärjestelmä, pyydä asentajaa liittämään yksikkö järjestelmän viimeiseen linjaan. Muuten laite voi aktivoitua joka kerta, kun järjestelmä vastaanottaa puhelun. Jos keskus vastaa kaikkiin puheluihin, vastaustilan suositeltu asetus on Manual.

Laitteen oikeaa toimintaa kaikissa tilanteissa ei voida taata, kun laite on kytketty puhelinvaihteeseen. Mahdollisista ongelmista on ilmoitettava ensimmäisenä puhelinvaihdetta ylläpitävälle yritykselle.

Ulkoiset puhelimet ja rinnakkaispuhelimet

VINKKI

Ulkoinen puhelin on käytettävissä vain mallissa MFC-1810.

Ulkoisen tai rinnakkaispuhelimen kytkeminen

Voit kytkeä laitteeseesi erillisen puhelimen seuraavassa kaaviossa esitetyllä tavalla.



1 Rinnakkaispuhelin

2 Ulkoinen puhelin

Kun käytät ulkoista puhelinta, nestekidenäytössä näkyy viesti Telephone.

Vain Faksi/Puhelin-tila

Kun laite on Fax/Tel-tilassa, se ilmoittaa tavallisista puheluista F/P-soittoajan kuluessa merkkiäänellä (nopea kaksoissoittoääni).

Nosta ulkoisen puhelimen (vain MFC-1810) tai laitteen (vain MFC-1815) kuuloke ja vastaa sitten painamalla **Tel/R** tai **Tel/Mute**.

Muun kuin Brotherin valmistaman langattoman ulkoisen puhelinkuulokkeen käyttäminen

Jos muun kuin Brotherin valmistamaan langattomaan puhelimeen on kytkettynä puhelinjohto (katso *Ulkoisen tai rinnakkaispuhelimen kytkeminen* sivulla 49) ja kannat langatonta puhelinkuuloketta tavallisesti mukanasi, puheluihin on helpompi vastata soittoviiveen aikana.

Jos annat laitteen vastata ensin, sinun on nostettava langaton kuuloke ja sitten mentävä laitteen luo, jotta voit painaa **Tel/R** tai **Tel/Mute** ja näin siirtää puhelun langattomaan kuulokkeeseen.

VINKKI

Kaikki langattomat puhelinmerkit eivät ole yhteensopivia laitteemme kanssa.

Kopioiden ottaminen

(MFC-1810 ja MFC-1815) Paina **COPY**.



- Aseta asiakirja.
 - (MFC-1810 ja MFC-1815)
 Jos kopioit ADS:n avulla:



Jos kopioit valotustason avulla:

Kun olet sijoittanut asiakirjan valotustasolle, sulje valotustason kansi.

VINKKI

Kun valotustasoa käytetään, ADS:ssä ei saa olla paperia.

3 (MFC-1810 ja MFC-1815) Näppäile haluamasi kopiomäärä valintanäppäimillä (korkeintaan 99 kappaletta).

> (DCP-1510 ja DCP-1512) Anna kopioiden määrä painamalla ▲ tai ▼ (miinus) -painiketta.



Kopioi painamalla Start.





HENKILÖKORTIN KOPIOINTI

Voit tehdä henkilökorteista yksi- tai kaksipuolisia kopioita.

Kaksipuolinen henkilökortin kopiointi voi kopioida henkilökortin molemmat puolet yhdelle sivulle ja säilyttää kortin alkuperäisen koon.

Kaksipuolisen henkilökortin kopioinnin tulos näkyy alla.



VINKKI

- Voit kopioida henkilökortin, jos se on lain mukaan sallittua. (➤➤ Tuotteen turvaohjeet: Kopiointilaitteiden laiton käyttö (Ainoastaan MFC ja DCP))
- · Henkilökortin kopioinnin asetukset,

(mallit MFC-1810 ja MFC-1815) katso *3.Kopiointi* sivulla 17.

(mallit DCP-1510 ja DCP-1512) katso 2.Kopiointi sivulla 24.

Kaksipuolinen henkilökortin kopiointi

(MFC-1810 ja MFC-1815) Paina **Menu**, **3**, **4** ja siirry vaiheeseen **3**.

(DCP-1510 ja DCP-1512) Paina Menu ja valitse sitten 2.Kopio painamalla ▲ tai ▼. Paina OK.

Paina ▲ tai ▼ ja valitse 4.Tunnuk. kopio. Paina OK. Paina ▲ tai ▼ ja valitse 4.2in1/1in1. Paina OK.

Valitse 2 sivua 1:lle kaksipuolisen kopion oletusasetukseksi painamalla ▲ tai ▼.

Paina OK ja valitse sitten Stop/Exit.

(MFC-1810 ja MFC-1815) Paina **COPY**.



(DCP-1510 ja DCP-1512) Anna kopioiden määrä painamalla ▲ tai ▼ (miinus) -painiketta.

5 Paina 2 in 1 (ID) Copy.

6 Aseta henkilökortti kuvan mukaisestietupuoli alaspäin valotustason vasempaan yläkulmaan. Varmista, että henkilökortti sijaitsee vähintään 4 mm:n päässä lasin reunoista(1).



¹ 4 mm tai enemmän (ylä, vasen)

Luku 9



(MFC-1810 ja MFC-1815) Anna haluamasi kopioiden määrä.

8) Skannaa painamalla **Start**.



9 Käännä henkilökortti toisinpäin valotustason vasemmalle puolelle.



¹ 4 mm tai enemmän (ylä, vasen)

10 Skannaa painamalla **Start**.



Yksipuolinen henkilökortin kopiointi

(MFC-1810 ja MFC-1815)
 Paina Menu, 3, 4 ja siirry vaiheeseen 3.

(DCP-1510 ja DCP-1512) Paina Menu ja valitse sitten 2.Kopio painamalla ▲ tai ♥. Paina OK.

- Paina ▲ tai ▼ ja valitse 4.Tunnuk. kopio.
 Paina OK.
- 3 Paina ▲ tai ▼ ja valitse 4.2in1/1in1. Paina OK.Valitse 1 sivu 1:11e yksipuolisen kopioinnin oletusasetukseksi painamalla ▲ tai ▼.Paina OK ja valitse sitten Stop/Exit.
- 4 (MFC-1810 ja MFC-1815) Paina **COPY**.



(MFC-1810 ja MFC-1815) Anna haluamasi kopioiden määrä.

> (DCP-1510 ja DCP-1512) Anna kopioiden määrä painamalla ▲ tai ▼ (miinus) -painiketta.

- 6 Aseta henkilökortti valotustasolle tekstipuoli alaspäin.
- 7 Paina 2 in 1 (ID) Copy.

Muut kopiot

Varmista, että olet kopiointitilassa. **Options**- tai **Copy Options**-näppäimellä voit määrittää nopeasti seuraavat kopiointiasetukset vain seuraavalle kopiolle.

Paina	Valikon vaihtoehdot	Vaihtoehdot
(vain MFC-1810 ja MFC-1815)	Paina ▲ tai ▼ ja sitten OK.	(vain MFC-1810 ja MFC-1815)
Options (vain DCP-1510 ja DCP-1512) Copy Options		Paina ▲, ♥, < tai ▶ ja paina sitten OK.
	Laatu	Automaattinen*
		Teksti
		Valokuva
		Diagrammi
	Pinoa/Lajittele	Pinoa*
		Lajittele
	Kirkkaus	-8000+
		-00=00+*
		-000#+
	Kontrasti	-8000+
		+
Tehdasasetukset näkyvät lihavo	ituna ja tähdellä merkittynä.	

(vain MFC-1810 ja MFC-1815) Options (vain DCP-1510 ja DCP-1512) Copy Options Suuren. /Pienen. Suuren. /Pienen. Suuren. /Pienen. Sivun asettelu Ei (1 in 1)* 2 in 1 (P) 4 in 1 (P) 4 in 1 (P) 4 in 1 (P)	Paina	Valikon vaihtoehdot	Vaihtoehdot
Options Paina J, Y, 4 tai > ja paina sitten OK. (vain DCP-1510 ja DCP-1512) (vain DCP-1510 ja DCP-1512) Options (vain DCP-1510 ja DCP-1512) Paina A tai Y ja sitten OK. (vain DCP-1510 ja DCP-1512) Paina A tai Y ja sitten OK. (vain DCP-1510 ja DCP-1512) Paina A tai Y ja sitten OK. (vain DCP-1510 ja DCP-1512) Paina A tai Y ja sitten OK. (vain DCP-1510 ja DCP-1512) Paina A tai Y ja sitten OK. (vain DCP-1510 ja DCP-1512) Paina A tai Y ja sitten OK. (vain DCP-1510 ja DCP-1512) Paina A tai Y ja sitten OK. (vain DCP-1510 ja DCP-1512) Paina A tai Y ja sitten OK. (vain DCP-1510 ja DCP-1512) Paina A tai Y ja sitten OK. (vain DCP-1510 ja DCP-1512) Paina A tai Y ja sitten OK. (vain DCP-1510 ja DCP-1512) Paina A tai Y ja sitten OK. (vain DCP-1510 ja DCP-1512) Suuren. /Pienen. 100%* Solutiona Solutiona Suuren. /Pienen. 100%* Solutiona Solutiona Solutiona Solutiona Solutiona Solutiona Solutiona Solutiona Solutiona Solutiona Solutiona	(vain MFC-1810 ja MFC-1815)	Paina ▲ tai ▼ ja sitten OK.	(vain MFC-1810 ja MFC-1815)
Paina & tai V ja sitten OK. Paina & tai V ja sitten OK. Image: Constraint of the second seco	Options (vain DCP-1510 ja DCP-1512) Copy Options	 ► ○K 	Paina ▲, V, < tai > ja paina sitten OK.
Suuren./Pienen. 200% Automaattinen 1 Mukau.(25-400%) 50% 78% LGL-LTR ² 83% LGL-A4 ² 91% Koko sivu 94% A4-LTR 97% LTR-A4 Sivun asettelu Ei(1 in 1)* 2 in 1 (P) 2 in 1 (P) 4 in 1 (P) 4 in 1 (P)			Paina ▲ tai ▼ ja sitten OK.
200% Automaattinen ¹ Mukau. (25-400%) 50% 78% LGL-LTR ² 83% LGL-A4 ² 91% Koko sivu 94% A4-LTR 97% LTR-A4 Sivun asettelu Ei(1 in 1)* 2 in 1 (P) 2 in 1 (V) 4 in 1 (P) 4 in 1 (V)		Suuren./Pienen.	100%*
Automaattinen ¹ Mukau. (25-400%) 50% 78% LGL-LTR ² 83% LGL-A4 ² 91% Koko sivu 94% A4-LTR 97% LTR-A4 Sivun asettelu Ei(1 in 1)* 2 in 1 (P) 2 in 1 (V) 4 in 1 (P) 4 in 1 (V)			200%
Mukau.(25-400%) 50% 78% LGL-LTR ² 83% LGL-A4 ² 91% Koko sivu 94% A4-LTR 97% LTR-A4 Sivun asettelu Ei(1 in 1)* 2 in 1 (P) 2 in 1 (V) 4 in 1 (P) 4 in 1 (V)			Automaattinen ¹
50% 78% LGL-LTR ² 83% LGL-A4 ² 91% Koko sivu 94% A4-LTR 97% LTR-A4 Sivun asettelu Ei(1 in 1)* 2 in 1 (P) 2 in 1 (V) 4 in 1 (P) 4 in 1 (V)			Mukau.(25-400%)
78% LGL-LTR ² 83% LGL-A4 ² 91% Koko sivu 94% A4-LTR 97% LTR-A4 Sivun asettelu Ei(1 in 1)* 2 in 1 (P) 2 in 1 (V) 4 in 1 (P) 4 in 1 (V)			50%
83% LGL-A4 ² 91% Koko sivu 94% A4+LTR 97% LTR-A4 Sivun asettelu Ei(1 in 1)* 2 in 1 (P) 2 in 1 (V) 4 in 1 (P) 4 in 1 (V)			78% LGL→LTR ²
91% Koko sivu 94% A4-LTR 97% LTR-A4 Sivun asettelu 2 in 1 (P) 2 in 1 (V) 4 in 1 (P) 4 in 1 (V)			83% LGL→A4 ²
94% A4-LTR 97% LTR-A4 Sivun asettelu 2 in 1 (P) 2 in 1 (V) 4 in 1 (P) 4 in 1 (V)			91% Koko sivu
97% LTR-A4 Sivun asettelu Ei(1 in 1)* 2 in 1 (P) 2 in 1 (V) 4 in 1 (P) 4 in 1 (V)			94% A4→LTR
Sivun asettelu Ei(1 in 1)* 2 in 1 (P) 2 in 1 (V) 4 in 1 (P) 4 in 1 (V)			97% LTR→A4
2 in 1 (P) 2 in 1 (V) 4 in 1 (P) 4 in 1 (V)		Sivun asettelu	Ei(1 in 1)*
2 in 1 (V) 4 in 1 (P) 4 in 1 (V)			2 in 1 (P)
4 in 1 (P) 4 in 1 (V)			2 in 1 (V)
4 in 1 (V)			4 in 1 (P)
			4 in 1 (V)

¹ Automaattinen määrittää laitteen laskemaan pienennyssuhteen, joka sopii parhaiten paperikokoa varten. Automaattinen on käytettävissä ainoastaan ADS:n kanssa.

² "LGL→LTR" ja "LGL→A4" näkyvät vain MFC-malleissa.

Skannaaminen tietokoneeseen

Asiakirjan skannaus PDF-tiedostoksi ControlCenter4-ohjelman avulla

(Lisätietoja >> Ohjelmiston käyttöopas: Skannaus)

VINKKI

Tietokoneessa näkyviin tulevat ikkunat saattavat vaihdella mallin mukaan.

ControlCenter4 on apuohjelma, jonka avulla voit nopeasti ja helposti käyttää useimmin tarvitsemiasi sovelluksia.



Aseta asiakirja.



Tee jokin seuraavista:

(Windows[®] XP, Windows Vista[®] ja Windows[®] 7)

Avaa ControlCenter4 valitsemalla

(Käynnistä)/Kaikki ohjelmat/Brother/

XXX-XXXX (jossa XXX-XXXX on käyttämäsi mallin nimi)/**ControlCenter4**. ControlCenter4sovellus avautuu.

(Windows[®] 8)

Valitse

(Brother Utilities) ja napsauta sitten pudotusluetteloa ja valitse oman mallisi

nimi (jos ei jo valittuna). Napsauta vasemmasta navigointipalkista **SKANNAA** ja valitse sitten **ControlCenter4**.

ControlCenter4-sovellus avautuu.

3 Valitse Edistynyt tila ja valitse sitten OK.



4 Valitse Skannaus-välilehdeltä Tiedosto.



	Tiedosto - ControlCenter4
1 ——	Tiedostotyyppi Tiedostokoko PDF (*,pdf)
2 ——	Tiedostonimi (Päivämäärä) (Numero) Näytä Tallenna nimellä -likkuna CCF 05032013_xxxx.pdf Illustä -likkuna Illustä -likkuna
3 ——	Kohdekansio C: Users/User/Pictures/ControlCenter4/Scan Image: State S
4	Esiskannaus Tarkkuus Kirkkaus 300 x 300 dpi
	Skannaustyyppi 0 24-bittinen väri V Kontrasti
5 ——	Asiakirjan koko A4 210 x 297 mm (8.3 x 11.7 in)
	💟 Jatkuva skannaus
	Ală năytă uudelleen.
	Oletus Lisäasetukset Skannaus Peruuta Ohje

- 1 Valitse tiedostotyypin pudotusluettelosta PDF (*.pdf).
- 2 Voit antaa tiedostonimen, jota haluat käyttää asiakirjalle.
- 3 Voit tallentaa tiedoston oletusarvon mukaan käytettävään kansioon tai valita haluamasi kansion napsauttamalla 🔄 (Browse) -painiketta.
- 4 Voit valita skannauksen erotuskyvyn Tarkkuus-pudotusluettelosta.
- 5 Voit valita asiakirjan koon Asiakirjan koko -pudotusluettelosta.

5 Valitse Skannaus.

Laite aloittaa skannauksen. Kansio, johon skannatut tiedot tallennetaan, avautuu automaattisesti.

Luku 10

Skannaus SCAN-näppäimellä

VINKKI

Jos haluat käyttää tätä toimintoa, asenna MFL-Pro Suite ja liitä laite tietokoneeseen USBkaapelilla.



- 3 Valitse Skann. PC:hen painamalla ▲ tai ▼. Paina OK.
- 4 Valitse skannaustyyppi (Tiedosto, Sähköposti tai Kuva) painamalla ▲ tai ▼. Paina OK.
- 5 Valitse Aloita skannaus painamalla ▲ tai ▼. Paina OK.
- 6 Paina **Start**. Laite aloittaa skannauksen.

SCAN-näppäimen asetukset

Voit muuttaa laitteesi SCAN-näppäimen asetuksia ControlCenter4-ohjelman avulla.

- Tee jokin seuraavista: (Windows[®] XP, Windows Vista[®] ja Windows[®] 7)
- Avaa ControlCenter4 valitsemalla

(Käynnistä)/Kaikki ohjelmat/Brother/

XXX-XXXX (jossa XXX-XXXX on käyttämäsi mallin nimi)/**ControlCenter4**. ControlCenter4-sovellus avautuu.

(Windows[®] 8)

Valitse

(Brother Utilities) ja napsauta sitten pudotusluetteloa ja valitse oman mallisi

nimi (jos ei jo valittuna). Napsauta vasemmasta navigointipalkista SKANNAA ja valitse sitten ControlCenter4.

ControlCenter4-sovellus avautuu.



Valitse Laitteen asetukset -välilehti.

3 Valitse Laitteen skannaus-asetukset.



4 Valitse **Tiedosto**-välilehti. Voit muuttaa oletusasetuksia.

	Laitteen skannaus-asetukset
	Kuva Sähköposti Tiedosto
1 ——	Tiedostotyyppi PDF (*,pdf) Tiedostokoko Pleni Suuri
2 —	(Tiedostonimi CCF (Päivämäärä) (Numero) 05032013_xxxx.pdf ☑ Lisää päiväys tiedostonimeen
3 ——	C:\Users\User\Pictures\ControlCenter4\Scan
4	Tarkkuus Kirkkaus 300 x 300 dpi • Skannaustyyppi • 24-bittinen väri •
5 ——	Asiakirjan koko A4 210 x 297 mm (8.3 x 11.7 in)
	Oletus Lisäasetukset
	OK Peruuta Käytä Ohje

- 1 Voit valita tiedostotyypin pudotusluettelosta.
- 2 Voit antaa tiedostonimen, jota haluat käyttää asiakirjalle.
- 3 Voit tallentaa tiedoston oletusarvon mukaan käytettävään kansioon tai valita haluamasi kansion napsauttamalla 🔄 (Browse) -painiketta.
- 4 Voit valita skannauksen erotuskyvyn Tarkkuus-pudotusluettelosta.
- 5 Voit valita asiakirjan koon Asiakirjan koko -pudotusluettelosta.
- Valitse OK.

10



Vianetsintä ja muita tietoja

Tarvikkeet

Rumpuyksikkö ja väriainekasetti ovat kaksi eri tarviketta. Varmista, että molemmat on asennettu. Lisätietoja tarvikkeiden vaihdosta on rumpuyksikön mukana toimitetuissa rumpuyksikön vaihto-ohjeissa tai väriainekasettilaatikossa lueteltuina olevissa väriainekasetin vaihto-ohjeissa.

Värikasetti	Rumpuyksikkö
Mallinimi:	Mallinimi:
(Malleihin DCP-1510, DCP-1512 ja MFC-1810)	(malliin DCP-1510, DCP-1512 ja MFC-1810)
IN-1050	DR-1050
(vain malliin MFC-1815)	(vain malliin MFC-1815)
TN-1075	DR-1075

TÄRKEÄÄ

- Brother-laitteet on suunniteltu toimimaan tietyntyyppisen väriaineen kanssa, ja laitteen tulostusjälki on paras, kun siinä käytetään aitoja Brother-värikasetteja. Brother ei voi taata parasta mahdollista tulostusjälkeä, jos laitteessa käytetään muuntyyppisiä värikasetteja. Laite ei ehkä tunnista muuntyyppisiä värejä tai värikasetteja, vaan saattaa tunnistaa ne tavallisiksi värikaseteiksi. Tämän vuoksi Brother ei suosittele muiden kuin aitojen Brother-värikasettien käyttämistä tai käytettyjen kasettien täyttämistä muista lähteistä saatavalla väriaineella. Jos rumpuyksikkö tai muu laitteen osa vaurioituu laitteelle sopimattomien, muiden kuin Brotherin valmistamien alkuperäisten tuotteiden käytön vuoksi, takuu ei välttämättä kata korjauskustannuksia.
- Saat parhaan tuloksen käyttämällä alkuperäisiä Brother-rumpuyksikköjä ja -väriainekasetteja. Muun valmistajan rumpuyksikön tai väriainekasetin käyttö voi heikentää paitsi tulostuslaatua myös itse laitteen ominaisuuksia ja lyhentää sen käyttöikää. Takuu ei kata muiden valmistajien rumpuyksiköiden tai värikasettien käytöstä aiheutuneita ongelmia.

VINKKI

- Osoitteessa <u>http://www.brother.com/original/index.html</u> saat tietoja käytettyjen tarvikkeiden palauttamisesta Brotherin kierrätysohjelmaan. Jos päätät olla palauttamatta käytettyä tarviketta, hävitä se paikallisten säännösten mukaisesti ja erillään kotitalousjätteestä. Jos tarvitset lisätietoja, ota yhteys paikalliseen jätehuollosta vastaavaan viranomaiseen.
 (>> Tuotteen turvaohjeet: WEEE-direktiivin ja akkudirektiivin mukaiset kierrätystiedot)
- Väriainekasettien käyttöikäarvio perustuu ISO/IEC 19752 -standardiin. Vaihtotiheys riippuu tulostettujen sivujen monimutkaisuudesta, peittoprosentista ja käytetystä tulostusmateriaalista.

Kun tulostus ei onnistu

Tarkista ensin seuraavat asiat:

- Laitteen virtajohto on kytketty oikein ja laitteen virta on kytkettynä.
- Kaikki suojakappaleet on poistettu.
- Paperi on asetettu paperikasettiin oikein.
- Liitäntäkaapelit on kiinnitetty laitteeseen ja tietokoneeseen oikein.

Jos edellä olevat ohjeet eivät auttaneet, määritä ongelma ja siirry alla neuvotulle sivulle:

Puhelin- ja faksiongelmat (MFC-1810 ja MFC-1815) sivulla 65 *Tulostuslaadun parantaminen* sivulla 67

Jos laite on liitettynä PC-tietokoneeseen, tietokoneen näyttöön voi tulla virheestä riippuen ponnahdusikkuna.

Ratkaise virhe noudattamalla näyttöön tulevia ohjeita.

Virhe- ja kunnossapitoilmoitukset

Yleisimmät virhe- ja kunnossapitoviestit näytetään seuraavassa.

Jos tarvitset lisäapua, Brother Solutions Center sisältää uusimmat usein esitetyt kysymykset ja vianetsintäohjeet.

Osoite on http://solutions.brother.com/.

Virheviesti	Ѕуу	Toimenpide
Asiakirja juutt.	Asiakirja on asetettu tai syötetty väärin, tai ADS:stä skannattu asiakirja on liian pitkä.	Vedä juuttunut paperi pois ADS-yksiköstä. (MFC-1810 ja MFC-1815)
Autodiagnostiik.	Kiinnitysyksikön lämpötila ei nouse määritettyyn lämpötilaan määritetyssä ajassa.	Katkaise laitteesta virta, odota muutaman sekunnin ajan ja kytke sitten virta uudestaan. Jätä laite valmiustilaan 15 minuutiksi virta kytkettynä.
	Kiinnitysyksikkö on liian kuuma.	
Comm.Error	Häiriö puhelinlinjalla aiheutti tiedonsiirtovirheen.	Yritä lähettää faksi uudestaan.
Disconnected	Yhteys on katkaistu linjan toisesta päästä.	Kokeile uudelleen lähettämistä tai vastaanottamista.
Jäähtyy	Laitteen sisäpuoli on erittäin	Laite keskeyttää senhetkisen tulostustyön ja
Odota hetki	kuuma.	siirtyy jäähdytystilaan. Odota, kunnes laite on Valmis-tilassa.
Muisti täynnä	Laitteen muisti on täynnä.	Faksin lähetys tai kopiointi käynnissä
		Tee jokin seuraavista:
		Lähetä tai kopioi skannatut sivut painamalla Start.
		Paina Stop/Exit ja odota, kunnes muut käynnissä olevat toiminnot ovat päättyneet. Yritä sitten uudelleen.
		Tulostus käynnissä
		Paina Stop/Exit. Laite peruuttaa tulostustyön ja tyhjentää sen muistista.
		Alenna tulostuslaatua.
		(➤➤ Ohjelmiston käyttöopas: <i>Tulostaminen</i> (Windows [®]) tai <i>Tulostus ja faksaus</i> (Macintosh))
Vaih. rumpu pian	On aika vaihtaa rumpuyksikkö.	Laita rumpuyksikkö takaisin paikalleen tai
Vaihda rumpu	Rumpuyksikön laskuria ei nollattu, kun uusi rumpu asennettiin.	asennetaan paikoilleen. (Katso uuden rumpuyksikön mukana toimitetut ohjeet.)

Virheviesti	Ѕуу	Toimenpide
Väri loppumassa	Jos nestekidenäytössä näkyy Väri loppumassa, tulostus voi jatkua mutta värikasetti lähestyy käyttöikänsä loppua.	Tilaa uusi väriainekasetti heti, jotta käytettävissä on vaihtokasetti, kun nestekidenäytössä näkyy Vaihda väriaine tai Väriaine loppu.
Värikasettivirhe Aseta värikasetti takaisin.	Värikasetti on asennettu väärin.	Aseta väriainekasetti tukevasti rumpuyksikköön ja aseta kokoonpano sitten takaisin laitteeseen.
	Varmista, että käytät aitoa Brother-väriainekasettia.	Käytä ainoastaan aitoa Brother-rumpuyksikköä ja aitoa Brother-väriainekasettia.

VINKKI

Laitteen virran katkaiseminen poistaa muistista faksitiedot. Katso kohdasta *Faksien tai yhteysraportin siirtäminen (MFC-1810 ja MFC-1815)* sivulla 75, miten estetään tärkeiden viestien menettäminen.
Jos sinulla on vaikeuksia laitteen kanssa

Useimmat viat on helppo korjata itse. Jos tarvitset lisäapua, Brother Solutions Center tarjoaa vastauksia usein esitettyihin kysymyksiin ja vinkkejä vianetsintään.

Osoite on http://solutions.brother.com/.

Puhelin- ja faksiongelmat (MFC-1810 ja MFC-1815)

Ellet voi lähettää tai vastaanottaa faksia, tarkista seuraava:



- 1 Tarkasta, onko laitteen virtajohto kytketty oikein ja onko laitteen virta kytkettynä.
- 2 Kytke puhelinjohdon toinen pää alueelle, jossa on merkintä "LINE" ja kytke sitten johdon toinen pää suoraan puhelinpistorasiaan.



Jos voit lähettää ja vastaanottaa fakseja, kun puhelinjohto on suoraan kytkettynä faksiin, ongelma ei välttämättä liity laitteeseen. Ota yhteyttä palveluntarjoajaan yhteyteen liittyvistä ongelmista.

3 Tarkasta vastaanottotila.

Lisätietoja vastaanottotilan asetuksesta on kohdassa Vastaanottotilat sivulla 36.

4 Vaihda yhteensopivuusasetukseksi Basic(for VoIP).

Saatat pystyä lähettämään ja vastaanottamaan fakseja alentamalla yhteysnopeutta.



1 Paina **Menu**, **2**, **0**, **1**.

2 Valitse Basic(for VoIP) painamalla ▲ tai ▼.

3 Paina **OK**.

4 Paina Stop/Exit.

Ellei ongelma ratkea yrittämällä kaikkia yllä olevia keinoja, katkaise laitteesta virta ja kytke se sitten takaisin.



Ellet vieläkään voi lähettää tai vastaanottaa fakseja, kun olet yrittänyt kaikkia yllä olevia keinoja, tarkasta usein esitetyt kysymykset Brother Solutions Center -verkkosivustolta (http://solutions.brother.com/).

Vianetsintä muissa ongelmissa

Kysymys	Vastaus
Faksin vastaanottaminen ei onnistu.	Jos käytössä on erillinen faksilinja ja haluat Brother-laitteen ottavan automaattisesti vastaan kaikki tulevat faksipuhelut, valitse Fax Only.
Voinko asettaa laitteen olemaan tulostamatta lähetyksen vahvistusraporttia?	Tämä laite tulostaa lähetyksen vahvistusraportin. Vaikka lähetyksen vahvistusraportin asetukseksi valitaan Off, raportti tulostetaan, kun ilmenee tiedonsiirtovirhe.
	Jos Journal Period -asetukseksi valitaan Off, Fax Journal-raporttia ei tulosteta.
Voinko peruuttaa faksityön?	Peruutat faksin painamalla Stop/Exit tai peruutat jäljellä olevat työt valitsemalla Menu 2 , 6 (vain MFC-1815) tai Menu 2 , 7 (vain MFC-1810).
Huono lähetyslaatu.	Vaihda erotuskyvyksi Fine tai S.Fine tai puhdista skanneri.
Lähetetyt faksit ovat tyhjiä.	Varmista, että asetat asiakirjat laitteeseen oikein. Asiakirjan faksattavan puolen täytyy olla alaspäin, kun käytetään ADS:ää tai valotustasoa. Katso Asiakirjojen asettaminen sivulla 32.
Pystysuoria mustia raitoja lähetettävässä arkissa.	Lähetettävissä fakseissa näkyvät pystysuorat mustat viivat johtuvat yleensä siitä, että lasisuikaleella on korjauslakkaa tai likaa. Katso <i>Puhdista laitteen sisäpuoli.</i> sivulla 68.

Tulostuslaadun parantaminen

VINKKI

Brother ei suosittele muiden kuin aitojen Brother-väriainekasettien käyttämistä eikä käytettyjen väriainekasettien täyttämistä muiden valmistajien väriaineella.

Jos sinulla on ongelmia tulostustuloksen kanssa, tarkasta seuraava:

1 Laitteen käyttöympäristö.

Valitse sijainti, jossa lämpötila pysyy 10 °C - 32,5 °C välillä ja kosteus on 20 % - 80 % välillä (ilman tiivistymistä).



2 Paperikasettiin on asetettu hyväksyttävää paperia.

Katso Hyväksyttävä paperi sivulla 31.

3 Paperi on asetettu laitteeseen oikein.

Paperin kääntäminen saattaa helpottaa paperin asettamista.

Ohjaimen säätäminen saattaa helpottaa paperin asettamista.





4 Vaihda väriainekasetti tai rumpuyksikkö.

Lisätietoja tarvikkeiden vaihdosta on rumpuyksikön mukana toimitetuissa rumpuyksikön vaihto-ohjeissa tai väriainekasettilaatikossa lueteltuina olevissa väriainekasetin vaihto-ohjeissa.

- 5 Puhdista laitteen sisäpuoli.
 - Valotustason puhdistaminen

Puhdista valkoinen muovipinta (1) ja valotustason lasi (2).



(MFC-1810 ja MFC-1815)

Puhdista valkoinen tanko (3) ja skannerin lasikaistale (4).



Koronalangan puhdistaminen
 Siirrä vihreää kielekettä vasemmalta oikealle ja oikealta vasemmalle monta kertaa.



VINKKI

Muista palauttaa kieleke alkuasentoonsa (▲) (5). Muuten tulosteisiin voi tulla pystysuora raita.

Puhdista rumpuyksikkö, jos tulostetuilla sivuilla ilmenee mustia tai valkoisia pisteitä Paina lukitusvipu alas ja poista väriainekasetti rumpuyksiköstä.



Käännä rumpuyksikön hammaspyörää käsin samalla kun katsot rumputelan (1) pintaa.



Pyyhi rummun pintaa kuivalla vanupuikolla, kunnes pinnalla oleva pöly tai liima irtoaa.



6 Tarkasta tulostinohjaimen asetukset.

Kokeile muuttaa Perusasetukset-välilehden Tulostusasetukset.

🧩 Tulostusasetukset: Brother DCP- xxxx	series	? 💌
brother DCP-xxxx		S Brother SolutionsCenter
A	Perusasetukset Lisäasetukset Paperikoko(E) Suunta	International and the second secon
	Kopiot <u>T</u> ulostusmateriaali Tulostuslaatu(C)	1 Lajittele@ Tavalinen paper Nomaal
Papeńkoko : A4 210 x 297 mm (8.3 x 11.7 ")	Tulostusasetukset	Grafiikka Määritä itse -aset <u>u</u> kset
Tulostusmateriaali : Tavallinen paperi Kopiot : 1 Tulostuslaatu : Normaali Kaksipuolinen / Vihko : Ei mitään	<u>M</u> onta sivua Sivujärjestys <u>(B)</u> Beupavijva	Nomaali Oikealle, sitten alas
Skaalaus : Ei Vesileima : Ei	Kaksipuolinen / Vi <u>h</u> ko	Ei mitään v Kaksipuolisen tulostuksen asetukset
Tulostuksen esikatselu		
Lisää profiili(W)		Qletus
Tuki	OK Peruuta	<u>K</u> äytä Ohje

Jos paperi on käpristynyt tai väriaine ei ole kiinnittynyt hyvin paperiin, voit säätää näitä asetuksia kohdassa **Paranna tulostuslaatua**. Valitse **Muut tulostusasetukset**-välilehdeltä **Lisäasetukset**.

Muut tulostusasetukset		
Kirjoi <u>t</u> timen toiminto		Parana kinduda ka
Tummuussäätö	^	
Paranna tulostuslaatua		Parannusasetukset
Ohita tyhjä sivu		© <u>V</u> ähennä paperin käyristymistä
Tulosta teksti mustana		<u>Paranna värin kiinnitystä</u>
	-	Qletus
×		
		OK Peruuta Ohje

Asiakirjatukokset (MFC-1810 ja **MFC-1815**)

Poista ADS:stä asiakirjatukos seuraavien vaiheiden mukaisesti.



Avaa ADS:n kansi.



Vedä juuttunut asiakirja ulos.



- 3 Sulje ADS:n kansi.
- 4 Nosta valotustason kansi ylös.



5 Vedä juuttunut asiakirja ulos oikealle.





Jos asiakirja repeää, poista kaikki paperinpalaset, jotta paperitukoksia ei tule vastaisuudessa.



Laske valotustason kansi alas.





Paperitukokset

Aina, kun lisäät uutta paperia, ota kaikki paperit paperikasetista ja tasaa nippu. Näin laite ei syötä useita arkkeja kerralla, mikä vähentää paperitukoksia.



- Katkaise laitteesta virta.
- 2 Odota vähintään 15 minuuttia, jotta laite jäähtyy ennen sen sisäisten osien koskettamista.
- 3 Poista kasetista kaikki paperi.
- 4 Vedä juuttunut paperi kaksin käsin hitaasti ulos.



5 Avaa skannerin kansi. Laitteen vasemmalla puolella oleva vetovarsi (1) lukkiutuu. Avaa yläkansi.



6 Poista rumpuyksikkö- ja värikasettikokoonpano hitaasti laitteesta.



▲ VAROITUS



7 Paina lukitusvipu alas ja poista väriainekasetti rumpuyksiköstä. Poista tukoksen muodostanut paperi, jos rumpuyksikön sisällä on paperia.



8 Aseta väriainekasetti takaisin rumpuyksikköön, kunnes lukitusvipu nousee automaattisesti.



- 9 Laita rumpuyksikkö- ja värikasettikokoonpano takaisin laitteeseen.
- 10 Sulje yläkansi kokonaan. Vedä vetovarsi (1) alas laitteen vasemmalta puolelta ja sulje sitten skannerin kansi molemmin käsin.



- Laita paperi takaisin kasettiin. Varmista, että paperi on takaohjaimen ulkonevan osan alla. Siirrä paperiohjaimia siten, että ne vastaavat paperikokoa. Tarkista, että ohjaimet ovat tukevasti rei'issä.
- 12 Käynnistä laite.

Faksien tai yhteysraportin siirtäminen (MFC-1810 ja MFC-1815)

Jos nestekidenäytössä näkyy:

- Print Unable XX
- Scan Unable

Suosittelemme siirtämään faksit toiseen faksiin tai tietokoneellesi. (Katso *Faksien siirtäminen toiseen faksilaitteeseen* sivulla 75 tai *Faksien siirtäminen tietokoneeseen* sivulla 75.)

Voit myös siirtää yhteysraportin ja tarkistaa, onko yhtään faksia siirrettävänä. (Katso *Yhteysraportin siirtäminen toiseen faksilaitteeseen* sivulla 76.)

VINKKI

Jos laitteen nestekidenäytössä näkyy virheilmoitus, kun faksit on lähetetty, irrota laite verkkovirrasta useiksi minuuteiksi ja kytke se sen jälkeen uudelleen.

Faksien siirtäminen toiseen faksilaitteeseen

Jos et ole asettanut laitteellesi nimitunnusta, et voi siirtyä faksien siirtotilaan. (Katso Station ID (Menu, 0, 3) kohdasta *0.Perusasetukset*.)



Paina **Menu**, **9**, **0**, **1**.

Paina Start.

2

Tee jokin seuraavista:

- Jos nestekidenäytössä näkyy No Data, laitteen muistissa ei ole fakseja jäljellä. Paina Stop/Exit.
- Näppäile faksinumero, johon faksit edelleenlähetetään.



Faksien siirtäminen tietokoneeseen

Voit siirtää faksit laitteen muistista tietokoneeseesi.

1

Tarkista, että tietokoneeseen on asennettu **MFL-Pro Suite**, ja ota sitten tietokoneessa käyttöön **PC-FAX Receiving**. (>> Ohjelmiston käyttöopas: *PC-FAX-vastaanotto*)

Tee jokin seuraavista: (Windows[®] XP, Windows Vista[®] ja Windows[®] 7)

Valitse

(Käynnistä) -valikosta

All Programs, Brother, MFC-XXXX, PC-FAX Receiving ja valitse Receive. (XXXX on mallisi nimi.)

(Windows[®] 8)

Valitse

(Brother Utilities) ja

napsauta sitten pudotusluetteloa ja valitse oman mallisi nimi (jos ei jo valittuna). Napsauta vasemmasta navigointipalkista **PC-FAX Receive** ja valitse sitten **Receive**.

2 V

Varmista, että PC Fax Receive on asetettu laitteessa. (Katso PC-FAXvastaanotto (Vain Windows[®]) sivulla 42.) Jos laitteen muistissa on fakseja, kun käynnistät PC-Faxvastaanoton, nestekidenäytössä kysytään, haluatko siirtää faksit tietokoneeseen.

3 Tee jokin seuraavista:

- Jos haluat siirtää kaikki faksit tietokoneeseesi, paina 1. Laite kysyy, haluatko tehdä varmuustulostuksen.
- Jos haluat poistua ja jättää faksit muistiin, paina 2.

4 Paina Stop/Exit.

Yhteysraportin siirtäminen toiseen faksilaitteeseen

Jos et ole asettanut laitteellesi nimitunnusta, et voi siirtyä faksien siirtotilaan. (Katso Station ID (**Menu**, **0**, **3**) kohdasta *0.Perusasetukset*.)



 Näppäile faksinumero, johon yhteysraportti edelleenlähetetään.



Laitteen puhdistaminen ja tarkistaminen

Varmista, että luet Tuotteen turvaohjeet oppaassa olevat ohjeet ennen laitteen puhdistamista.

Puhdista laite sisä- ja ulkopuolelta säännöllisesti kuivalla, nukkaamattomalla kankaalla. Muista puhdistaa laitteen sisäpuoli aina, kun vaihdat värikasetin tai rumpuyksikön. Jos väriaine tahrii tulostetut arkit, puhdista laitteen sisäpuoli kuivalla, nukkaamattomalla kankaalla.

VAROITUS



ÄLÄ puhdista laitteen sisä- tai ulkopuolta herkästi syttyvillä aineilla, suihkeilla tai orgaanisilla liuotteilla/nesteillä, joissa on alkoholia tai ammoniakkia. Tämä saattaa aiheuttaa tulipalon tai sähköiskun. Käytä näiden sijasta kuivaa, nukkaamatonta kangasta.

(➤➤ Tuotteen turvaohjeet: Yleiset varotoimet)



B

Tekniset tiedot

Yleistä



Malli			DCP-1510	DCP-1512	MFC-1810	MFC-1815
Melutaso	Äänenp aine	Tulostaa	LPAm = 51 dB (A)			
	Ääniteho 4 5	Kopiointi	Lwad = 6,47 B (A)			
Lämpötil	a	Toimin nassa	10–32,5 °C			
		Säilytys	0–40 °C			
Kosteus		Toimin nassa	20–80 % (ilman tiivistymistä)			
		Säilytys	10–90 % (ilman tii	vistymistä)		
Liitäntä	USB		Hi-Speed USB 2.0 ⁶⁷			
			Suosittelemme, että käytät enintään 2,0 metrin pituista USB 2 -kaapelia (tyyppi A/B).			SB 2 -kaapelia
Tuettu käyttöjä	Windows	®	Windows [®] XP Hol professional x64 E	vs [®] XP Home Edition, Windows [®] XP Professional, Windows [®] XP ional x64 Edition, Windows Vista [®] , Windows [®] 7, Windows [®] 8		
rjestenna	Mac- käyttöjärj	jestelmä	Mac OS X v10.6.8, 10.7.x, 10.8.x			
Tarvikk eet	Väriainel (Inbox)	kasetti	Noin 700 sivua, A4- tai Letter- sivu ⁸	Noin 1 000 sivua, A4- tai Letter- sivu ⁸	Noin 700 sivua, A4- tai Letter- sivu ⁸	Noin 1 000 sivua, A4- tai Letter- sivu ⁸
	Väriainel (vakio)	kasetti	Noin 1 000 sivua, A4- tai Letter-sivu ⁸			
		Mallinimi	TN-1050 TN-1075			TN-1075
	Rumpuyksikkö		Noin 10 000 sivua, A4- tai Letter-sivut (1 sivu / työ) ⁹			
		Mallinimi	DR-1050 DR			DR-1075

¹ Mitattu, kun laite on yhdistettynä USB-liitäntään.

² Tehonkulutus vaihtelee hieman käyttöympäristöstä ja osan kulumisesta riippuen.

³ Mitattu IEC 62301:n painoksen 2.0 mukaisesti.

⁴ Mitattu standardissa RAL-UZ122 kuvatulla menetelmällä.

⁵ Äänenpaineen LwAd> 6,30 B (A) synnyttävät toimistolaitteet eivät ole sopivia sijoitettavaksi huoneisiin, joissa tehdään paljon keskittymistä vaativaa työtä. Tällaiset laitteet on asennettava erillisiin huoneisiin niiden melutason vuoksi.

⁶ Laitteessa on Hi-Speed USB 2.0 -liitäntä. Laite voidaan yhdistää myös tietokoneeseen, jossa on USB 1.1 -liitäntä.

⁷ Muiden valmistajien USB-portteja ei tueta.

⁸ Kasettien tulostemääräarviot on ilmoitettu standardin ISO/IEC 19752 mukaisesti.

⁹ Rummun ikä on arvio ja voi vaihdella käytön mukaan.

Asiakirjan koko

Malli		DCP-1510 DCP-1512		MFC-1810 MFC-1815	
ADS (automaattinen dokumenttien syöttölaite)		—		Enintään 10 sivua	
Valotustasc)	Yksi arkki kerrallaa	an		
Asiakirjan	ADS	_		A4, Letter, Legal, Folio	
koko	Valotustaso	Pituus: enintään 300,0 mm			
		Leveys: enintään 2	215,9 mm		
Paino	ADS	_		65–90 g/m ²	
	Valotustaso	enintään 2,0 kg			

Tulostusmateriaali

Malli			DCP-1510 DCP-1512 MFC-1810 MFC-1815			MFC-1815
Paperi nsyöttö	Paper ikasetti	Paperityy ppi	Tavallinen paperi, kierrätyspaperi			
		Paperikoko	A4, Letter, Legal, Folio			
		Paperin paino	65–105 g/m ²			
		Suurin paperikap asiteetti	Enintään 150 arkkia 80 g/m ² Tavallinen paperi			
Paperin Iuovutus	Luovuti (tuloste alaspäi	uovutusalusta ulostepuoli laspäin)		180 g/m ² Tavallinen áin -luovutusalustall	paperi (luovutus tul e)	lostepuoli alaspäin

Faksi

Malli		DCP-1510	DCP-1512	MFC-1810	MFC-1815	
Modeemin nopeus		_		14 400 bps (automaattinen siirtonopeuden säätö tarvittaessa)		
Skannauslev	/eys	—		Enint. 208 mm		
Tulostusleve	eys	—		Enint. 208 mm	Enint. 208 mm	
Harmaasävy	,	—		8 bittiä / 256 tasoa	3	
Erotuskyky	Vaakasuunn assa	_		8 pistettä/mm		
	Pystysuunna		_		Normaali: 3,85 viivaa/mm	
ssa		—		Hieno: 7,7 viivaa/r	nm	
			_		aa/mm	
		—		Erittäin hieno: 15,4 viivaa/mm		
Lyhytvalinta		—		99 paikkaa		
Automaattinen uudelleenvalinta		_		3 kertaa 5 minuuti	n välein	
Lähetys mui	stista	_		Enintään 400 ¹ sivua		
Paperi loppu -vastaanotto		—		Enintään 400 ¹ sivua		

¹ "Sivuilla" tarkoitetaan "ITU-T Test Chart #1" -testisivun kaltaisia sivuja (tyypillinen liikekirje, normaali erotuskyky, MMR-koodaus). Pidätämme oikeuden muuttaa teknisiä tietoja ja painettua aineistoa ilman ennakkoilmoitusta.

Kopiointi

Malli	DCP-1510	DCP-1512	MFC-1810	MFC-1815		
Kopiointileveys	Enint. 210 mm					
Useita kopioita	Pinoaa tai lajittelee korkeintaan 99 sivua					
Pienennys/suurennus	25 %–400 % (yhden prosentin välein)					
Erotuskyky	Enintään 600 × 600 dpi					
Ensimmäisen kopion tulostusaika ¹	Alle 16 sekuntia kun 23 °C / 230 V					

¹ Valmis-tilasta ja vakiokasetista

Skanneri

Malli		DCP-1510	DCP-1512	MFC-1810	MFC-1815	
Väri		Kyllä				
TWAIN-yhteensopivaKyllä (Windows [®] XP/ WindowX v10.6.8, 10.7.x, 10.8.x 1)			<p vista<sup="" windows="">® 10.8.x ¹)</p>	/ Windows [®] 7 / Win	dows [®] 8 / Mac OS	
WIA-yhtee	nsopiva	Kyllä (Windows [®] XP / Windows Vista [®] / Windows [®] 7 / Windows [®] 8)				
ICA-yhtee	nsopiva	Kyllä (Mac OS X v10.6.8, 10.7.x, 10.8.x)				
Väri-	Väri	24-bittinen värinkäsittely (tulo)				
syvyys		24-bittinen värinkäsittely (lähtö)				
	Harmaasävy	8-bittinen värinkäsittely (tulo)				
		8-bittinen värinkäsittely (lähtö)				
Erotuskyk	у	Enintään 19200 ×	19200 dpi (interpol	oitu) ²		
		Enintään 600 × 1200 dpi (optinen) ² (valotustasolta)				
— Enintään 600 × 60 (ADS:stä))0 dpi (optinen) ²			
Skannaus	usleveys Enint. 210 mm					

¹ Saat käyttämäsi Mac OS X -version uusimmat ohjainpäivitykset osoitteesta <u>http://solutions.brother.com/</u>.

² Enintään 1200 × 1200 dpi skannattaessa WIA-ohjaimella Windows[®] XP-, Windows Vista[®]- ja Windows[®] 7- ja Windows[®] 8 -käyttöjärjestelmässä (enintään 19200 × 19200 dpi:n erotuskyky voidaan valita skannerin apuohjelman avulla)

Tulostin

Malli	DCP-1510	DCP-1512	MFC-1810	MFC-1815	
Erotuskyky	Enintään 2400 × 600 dpi (HQ1200-tekniikka)				
Tulostusnopeus ¹	Enintään 20 sivua minuutissa (A4-koko)				
	Enintään 21 sivua minuutissa (LTR-koko)				
Ensimmäinen	Alle 10 sekuntia kun 23 °C / 230 V				
tulostuskerta ²					

¹ Tulostusnopeus voi vaihdella tulostettavan asiakirjan tyypin mukaan.

² Valmis-tilasta ja vakiokasetista

Hakemisto

Α

ADS (automaattinen dokumenttien syöttölaite)	
käyttäminen	32
Apple Macintosh	
Ohjelmiston käyttöopas.	
Apuohjelmat	i
Asiakirja	
asettaminen	32
tukos	72
Asiakirjan skannaaminen	
tietokoneeseen	55
Auto. sammutus	28
Automaattinen	
faksin vastaanotto	
Faksin tunnistus	37

В

Brotherin yhteystiedot	i

С

ControlCenter2 (Macintosh) ➤ Ohjelmiston käyttöopas. ControlCenter4 (Windows[®]) ➤ Ohjelmiston käyttöopas.

E

>> Ohjelmiston käyttöopas.

F

44

vastaanotto	
Jatka-tila	29
pikavastaanotto	37
soittoviive, asettaminen	37
Faksi/Puhelin-tila	
F/P-soittoaika (kaksoissoitto)	37
faksien vastaanottaminen	49
faksin tunnistus	37
soittoviive	37
FAX (PC-FAX)	
Macintosh	
Ohjelmiston käyttöopas.	
Windows [®]	
vastaanotto	42

Н

Huoltokeskukset (Eurooppa ja muut
maat)i

Κ

Kopiointi	
Kopiointiasetusten näppäin	4
Kunnossapito, säännöllinen	76
Kytkeminen	
ulkoinen puhelin	49
ulkoinen puhelinvastaaja	47

Laatu	
tulostus	67
Laitteen ohjelmointi	5, 21
Laitteen rekisteröinti	i
Langaton puhelin (ei Brotherin)	49
Liitännät	
Ulkoinen	
Puhelinvastaaja	47
ulkoinen puhelin	49
Lyhytvalinta	
asetus	39
käyttäminen	40
vaihtaminen	39

Μ

Macintosh	
Ohjelmiston käyttöopas.	
Manuaalinen	
numeron valinta	40
Mitat	77

Ν

Nestekidenäyttö4, 5,	21
Numeron valinta	
Haku-näppäimen käyttö	40
Lyhytvalinta	40
manuaalinen	40

0

Ohjauspaneelin esittely	4
Ohje	
DCP-mallien nestekidenäytön viestit	21
DCP-mallien valikkotaulukko	22
MFC-mallien nestekidenäytön viestit	5
MFC-mallien valikkotaulukko	6

Ρ

Paino Paperi kasetin kapasiteetti koko	77 31 31 30
suositeltu	31
tukos	73
PC-Fax	42
Ohjelmiston käyttöopas.	
Peruuttaminen	
sarjalähetyksen aikana	35
Pikavalinta	
Lyhytvalinta	
asetus	39
käyttäminen	40
vaihtaminen	39
sarjalähetys	35
Puhdistaminen	
koronalanka	69
skanneri	68
Puhdistus	
rumpuyksikkö	69
Puhelinlinja	

kytkennät	48
puhelinvaihde	48
Puhelinvastaaja	
kytkeminen	48
Puhelinvastaaja, ulkoinen	
kytkeminen47, 47,	48
viestin nauhoittaminen	48

R

Rumpuyksikkö	60
puhdistus	69

S

Sarjalähetys	35
peruuttaminen	35
Skannaus	55
Ohjelmiston käyttöopas.	
Soittoviive, asettaminen	37
Syvä lepotila	28

Т

Tarvikkeet	60
Tekniset tiedot	77
asiakirjan koko	79
faksi	81
kopiointi	82
skannaus	83
tulostus	83
tulostusmateriaali	80
yleistä	77
Teksti, syöttäminen	27
Tila, asettaminen	
faksi	34
Tulostus	
erotuskyky	83
laatu	67
tekniset tiedot	83
Ohielmiston käyttöopas.	

U

Ulkoinen puhelin, kytkeminen 49

V

Vaihdeliitännät	48
DCP-mallit	22
MFC-mallit	6
Valotustaso	
käyttäminen	32
Vianetsintä	65
asiakirjatukos	72
paperitukos	73
Puhelin ja faksi	65
muut ongelmat	66
tulostuslaatu	67
virheviestit ja kunnossapitoviestit	
nestekidenäytössä	63
Virheviestit nestekidenäytössä	63
Väriaineasetus (Jatka-tila)	28

W

Windows®

>> Ohjelmiston käyttöopas.



Käy Internet-sivullamme http://www.brother.com/

Nämä laitteet on hyväksytty käytettäviksi vain ostomaassa.



www.brotherearth.com