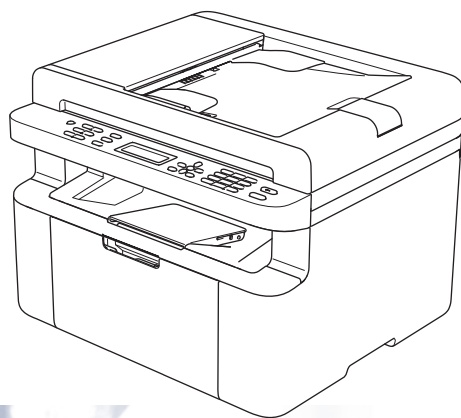


# Manual de utilizare

DCP-1510(E)  
DCP-1512(E)  
MFC-1810(E)  
MFC-1815



Nu sunt disponibile toate modelele în toate țările.



# Numere Brother

## IMPORTANT

---

Pentru asistență tehnică și de utilizare, sunați la numărul din țara în care ați cumpărat aparatul. Apelurile trebuie făcute **din țara** respectivă.

---

## Înregistrarea produsului dumneavoastră

Completați Buletinul de înscriere și garanție Brother sau, modul cel mai simplu și eficient de a înscrie noul produs, efectuați această operațiune online la adresa

<http://www.brother.com/registration/>

## Întrebări frecvente (FAQ)

Brother Solutions Center rezolvă toate problemele legate de aparatul dumneavoastră. Puteți să descărcați cele mai recente drivere, programe și utilitare, să citiți răspunsuri la întrebări frecvente și sfaturi de depanare pentru a afla cum să beneficiați de tot ceea ce vă poate oferi produsul Brother.

<http://solutions.brother.com/>

Puteți afla aici despre actualizările driverelor Brother.

## Customer Service

Vizitați <http://www.brother.com/> pentru informații de contact privind reprezentanța locală Brother.

## Adresele centrelor de service

Pentru a afla care sunt centrele de service din Europa, contactați reprezentanța locală Brother. Informațiile de contact legate de adresele și numerele de telefon ale reprezentanțelor europene pot fi găsite la <http://www.brother.com/> selectând țara dumneavoastră.

### Adrese de internet

Site-ul web general Brother: <http://www.brother.com/>

Pentru a obține răspunsuri la întrebările frecvente (FAQ), asistență pentru produs și întrebări tehnice, precum și pentru actualizări ale driverelor și utilitarelor: <http://solutions.brother.com/>

# Ghidurile utilizatorului și unde le găsec?

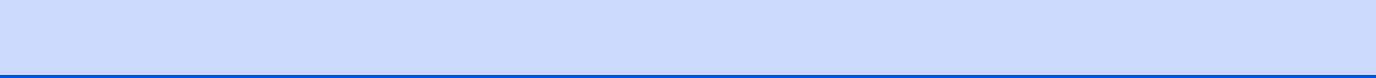
Care ghid?	Ce conține?	Unde se află?
<b>Ghid de siguranța produsului</b>	Citiți mai întâi acest ghid. Citiți instrucțiunile privind siguranța înainte de a configura acest aparat. Consultați acest ghid pentru mărci comerciale și limitări legale.	Imprimat/În cutie
<b>Ghid de instalare și configurare rapidă</b>	Urmați instrucțiunile pentru configurarea aparatului și instalarea driverelor și a software-ului pentru sistemul de operare și tipul de conectare utilizate.	Imprimat/În cutie
<b>Manual de utilizare</b>	Familiarizați-vă cu operațiile de fax (numai în cazul modelelor MFC-1810 și MFC-1815), de scanare și de copiere. Consultați sfaturile de depanare și specificațiile aparatului.	Imprimat/În cutie Pentru Republica Cehă, Republica Bulgaria, Republica Ungară, Republica Polonă, România, Republica Slovacă, Republica Croată, Republica Slovenia, Republica Serbia, Ucraina, Republica Macedonia, Republica Kazahstan: (numai pe Windows®) fișier PDF / CD-ROM / În cutie
<b>Ghidul utilizatorului de software</b>	Urmați instrucțiunile de mai jos pentru a imprima, a scana, a configura de la distanță (numai în cazul modelelor MFC-1810 și MFC-1815), a utiliza PC-Fax (numai în cazul modelelor MFC-1810 și MFC-1815) și utilitarul Brother ControlCenter.	(numai pe Windows®) fișier PDF / CD-ROM de instalare / În cutie

# Cuprins

<b>1</b>	<b>Informații generale</b>	<b>1</b>
	Utilizarea documentației .....	1
	Simboluri și convenții utilizate în documentație .....	1
	Accesarea Brother Utilities (Windows® 8) .....	2
	Accesarea Ghidului utilizatorului de software .....	2
	Vizualizarea documentației.....	2
	Prezentarea generală a panoului de control .....	4
	Meniul și caracteristicile modelelor MFC .....	7
	Programarea pe ecran.....	7
	Tabel cu meniuri .....	8
	0.Setare Initial.....	9
	1.Setare Gener. ....	12
	2.Fax.....	13
	3.Copiere .....	19
	4.Imprimanta.....	20
	5.Print Rapoarte .....	21
	6.Info. aparat .....	21
	Meniul și caracteristicile modelelor DCP .....	23
	Programarea pe ecran.....	23
	Tabel cu meniuri .....	24
	1.Setare Gener. ....	24
	2.Copiere .....	26
	3.Imprimanta.....	27
	4.Info. aparat .....	28
	Introducerea textului (în cazul modelelor MFC-1810 și MFC-1815).....	29
	Caracteristici ecologice.....	30
	Modul Deep Sleep .....	30
	Oprirea automată (numai în cazul modelelor DCP-1510 și DCP-1512).....	30
	Setări legate de toner .....	30
	Setări legate de toner (modul Continuare) .....	30
	Primirea faxurilor în modul Continuare (numai cu modelele MFC-1810 și MFC-1815) .....	31
<b>2</b>	<b>Setarea hârtiei</b>	<b>32</b>
	Setarea hârtiei .....	32
	Tip hârtie.....	32
	Dimensiunea hârtiei.....	32
	Hârtie acceptată.....	33
	Hârtie și suporturi de imprimare recomandate .....	33
	Capacitatea tăvilor de hârtie.....	33
<b>3</b>	<b>Încărcarea documentelor</b>	<b>34</b>
	Modul de încărcare a documentelor .....	34
	Utilizarea alimentatorului automat de documente (ADF) (în cazul modelelor MFC-1810 și MFC-1815).....	34
	Utilizarea geamului de scanare .....	34

<b>4</b>	<b>Trimiterea unui fax (cu modelele MFC-1810 și MFC-1815)</b>	<b>36</b>
	Cum se trimite un fax .....	36
	Anularea unui fax în desfășurare.....	37
	Difuzarea .....	37
<b>5</b>	<b>Primirea unui fax (În cazul modelelor MFC-1810 și MFC-1815)</b>	<b>38</b>
	Modurile de recepție .....	38
	Alegerea modului de primire.....	38
	Setările modului de recepție .....	39
	Intarz.Raspuns .....	39
	Timp Sunet F/T (numai în modul Fax/Tel).....	39
	Detecteaza Fax .....	39
<b>6</b>	<b>Formarea și memorarea numerelor (în cazul modelelor MFC-1810 și MFC-1815)</b>	<b>41</b>
	Memorarea numerelor .....	41
	Memorarea numerelor de apelare rapidă .....	41
	Modificarea sau ștergerea numerelor de apelare rapidă .....	41
	Cum formați .....	42
	Apelarea manuală .....	42
	Apelarea rapidă .....	42
	Căutarea .....	42
	Reapelarea .....	43
<b>7</b>	<b>Utilizarea PC-FAX (în cazul modelelor MFC-1810 și MFC-1815)</b>	<b>44</b>
	Primire PC-FAX (Numai pentru Windows®) .....	44
	Trimitere PC-FAX .....	46
	Trimiterea unui fișier ca PC-FAX.....	46
<b>8</b>	<b>Telefoane și dispozitive externe (În cazul modelelor MFC-1810 și MFC-1815)</b>	<b>48</b>
	Operații de tip voce (Numai în cazul modelului MFC-1815) .....	48
	Efectuarea unui apel telefonic .....	48
	Dezactivarea microfonului .....	48
	Servicii de linie telefonică .....	48
	Setarea tipului liniei telefonice .....	48
	Conectarea unui TAD extern (numai în cazul modelului MFC-1810) .....	49
	Conexiuni.....	50
	Înregistrarea mesajului care va fi trimis (OGM).....	50
	Conexiuni multilinie (PBX) .....	50
	Telefoanele externe și numerele cu interior.....	51
	Conectarea unui telefon extern sau a unui telefon cu număr de interior .....	51
	Numai pentru modul Fax/Tel .....	51
	Utilizarea unui receptor extern fără fir, alte modele decât Brother .....	51

<b>9</b>	<b>Efectuarea copiilor</b>	<b>52</b>
	Modul de realizare a copiilor.....	52
	Copierea actelor de identitate .....	53
	Copierea față-verso a actelor de identitate.....	53
	Copierea pe o singură față a actelor de identitate .....	54
	Alte copii .....	55
<b>10</b>	<b>Modul de scanare la un calculator</b>	<b>57</b>
	Scanarea unui document ca fișier PDF folosind ControlCenter4 .....	57
	Scanarea utilizând tasta SCANARE .....	60
	Setările tastei SCAN.....	60
<b>A</b>	<b>Depanarea și alte informații</b>	<b>62</b>
	Articole consumabile.....	62
	Identificarea problemei .....	64
	Mesaje de eroare și de întreținere .....	65
	Dacă aveți dificultăți cu aparatul .....	67
	Probleme de telefonie și fax (în cazul modelelor MFC-1810 și MFC-1815) ..	67
	Îmbunătățirea calității de imprimare .....	69
	Blocaje de documente (în cazul modelelor MFC-1810 și MFC-1815).....	74
	Blocaje de hârtie .....	75
	Transferul faxurilor sau a raportului Jurnal Fax (în cazul modelelor MFC-1810 și MFC-1815) .....	77
	Transferarea faxurilor pe un alt aparat de fax .....	77
	Transferarea faxurilor pe PC .....	77
	Transferarea raportului Jurnal de faxuri pe un alt aparat de fax.....	78
	Curățarea și verificarea aparatului.....	78
<b>B</b>	<b>Specificații</b>	<b>79</b>
	General .....	79
	Dimensiunea documentului .....	81
	Suporturi de imprimare .....	82
	Fax.....	83
	Copiere .....	84
	Scanner .....	85
	Imprimantă.....	86
<b>C</b>	<b>Index</b>	<b>87</b>





## Utilizarea documentației

Vă mulțumim pentru achiziționarea aparatului Brother! Citirea documentației vă va ajuta să utilizați aparatul în mod optim.

## Simboluri și convenții utilizate în documentație

Următoarele simboluri și convenții sunt utilizate în această documentație.

### AVERTIZARE

AVERTIZARE indică o situație periculoasă, care dacă nu este evitată, poate cauza deces sau suferirea de leziuni grave.

### IMPORTANT

IMPORTANT indică o situație periculoasă care, dacă nu este evitată, poate cauza deteriorarea sau stricarea produsului.

### NOTĂ

Notele vă informează asupra modului în care trebuie să reacționați în anumite situații și vă oferă indicații privind modul în care operațiunea respectivă afectează alte funcții.



Pictogramele de interdicere indică acțiuni ce nu trebuie efectuate.



Pictogramele privind pericolul de electrocutare vă avertizează în acest sens.



Pictogramele Suprafață fierbinte vă avertizează să nu atingeți piesele încinse ale imprimantei.



Pictogramele privind pericolul de incendiu vă avertizează despre posibilitatea unui incendiu.

**Caractere aldine** Stilul aldin identifică pozițiile de pe panoul de control al aparatului sau de pe ecranul calculatorului.

*Caractere cursive* Stilul cursiv evidențiază un aspect important sau se referă la un subiect asociat.

Courier New Fontul Courier New identifică mesajele afișate pe ecranul LCD al aparatului.

Respectați cu atenție toate instrucțiunile și avertizările legate de acest produs.

### NOTĂ

Majoritatea ilustrațiilor din acest Manual de utilizare prezintă modelul MFC-1810.

## Accesarea Brother Utilities (Windows® 8)

Dacă utilizați o tabletă cu sistem de operare Windows® 8, puteți selecta opțiunile atingând ecranul sau făcând clic cu mouse-ul.

După instalarea driverului de imprimantă,

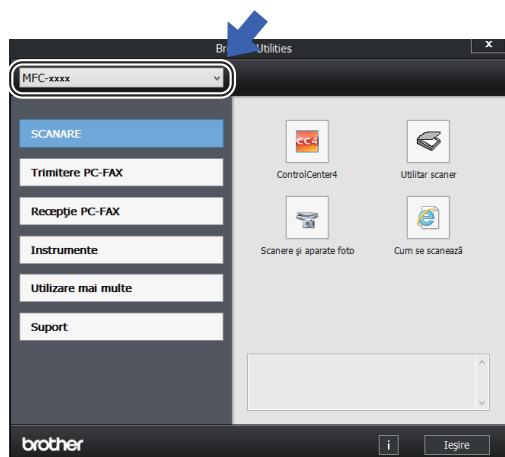


**(Brother Utilities)** apare atât în ecranul Start, cât și pe suprafața de lucru.

- 1 Atingeți sau faceți clic pe **Brother Utilities** fie în ecranul Start, fie pe suprafața de lucru.



- 2 Selectați aparatul.



- 3 Alegeți funcția pe care doriți s-o utilizați.

## Accesarea Ghidului utilizatorului de software

Acest Manual de utilizare nu conține toate informațiile despre aparat, cum ar fi modul de utilizare a caracteristicilor avansate de Imprimantă, Scaner și PC-Fax.<sup>1</sup> Când sunteți pregătit să aflați informații detaliate despre aceste operații, citiți Ghidul utilizatorului de software care se găsește pe CD-ROM-ul destinat utilizatorilor Windows®.

Utilizatorii sistemelor Macintosh pot descărca Ghidul utilizatorului de software din Brother Solutions Center (<http://solutions.brother.com/>).

<sup>1</sup> MFC-1810 și MFC-1815

## Vizualizarea documentației

### Vizualizarea documentației (Windows®)

(Windows® 7/Windows Vista®/Windows® XP)

Pentru a vizualiza documentația, în meniul



**(Start)**, selectați **Toate programele, Brother, MFC-XXXX** sau **DCP-XXXX** (unde XXXX este numele modelului) din lista de programe, apoi alegeți **Manual de utilizare**.

(Windows® 8)

Faceți clic pe  **(Brother Utilities)**,


apoi pe lista derulantă și selectați numele modelului (dacă nu este deja selectat). Faceți clic pe **Suport** din bara de navigare din stânga, apoi faceți clic pe **Manual de utilizare**.

Dacă programul software nu este instalat, puteți găsi documentația pe CD-ROM-ul de instalare urmând instrucțiunile de mai jos:

- 1 Porniți calculatorul. Introduceți CD-ROM-ul de instalare în unitatea de CD-ROM.

## NOTĂ

Dacă nu apare ecranul Brother, accesați **Computer (Computerul meu)**.

(Pe Windows® 8): Faceți clic pe pictograma  (**Explorer**) din bara de activități, apoi accesați **Computer**.) Faceți dublu clic pe pictograma CD-ROM, apoi pe **start.exe**.

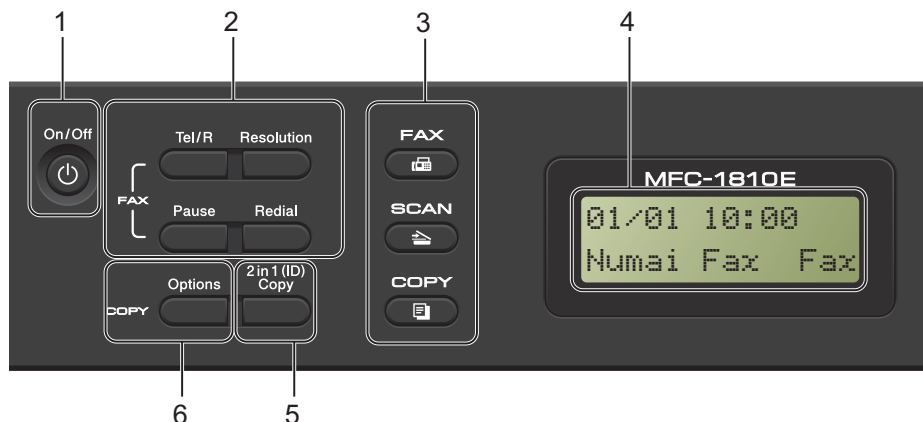
- 2 Dacă este afișat ecranul cu numele modelelor, selectați modelul dumneavoastră.
- 3 Dacă apare ecranul pentru limbă, faceți clic pe limba dvs. Se va afișa meniul în partea de superioară a CD-ROM-ului.



- 4 Faceți clic pe **Manual de utilizare**.
- 5 Faceți clic pe **Documente în format PDF/HTML**. Dacă se afișează un ecran de selecție de țară, alegeți țara, apoi faceți clic pe documentul pe care doriți să-l citiți.


# Prezentarea generală a panoului de control

În ilustrațiile din acest Manual de utilizare apare panoul de control al modelului MFC-1810.



## 1 On/Off (Pornit/Oprit)

Apăsați butonul  pentru a porni aparatul.

Apăsați și țineți apăsat butonul  pentru a opri aparatul.

## 2 Tel/R (Numai pentru MFC-1810)

Această tastă se utilizează pentru a purta o conversație telefonică după ridicarea receptorului extern în timpul unui apel rapid cu sonerie dublă F/T.

Dacă este conectat la o centrală PBX, puteți folosi această tastă pentru a accesa o linie exterioară, pentru a găsi un operator sau pentru a transfera convorbirea către o altă extensie.

### Tel/Mute (Tel/Dezactiv. microfon) (Numai pentru MFC-1815)

Vă permite să treceți în așteptare convorbirile telefonice.

### R (Numai pentru MFC-1815)

Dacă este conectat la o centrală PBX, puteți folosi această tastă pentru a accesa o linie exterioară, pentru a găsi un operator sau pentru a transfera convorbirea către o altă extensie.

### Redial (Reapelare)

Puteți repeta ultimele 20 de numere apelate.

## Pause (Pauză)

Introduce o pauză de 3,5 secunde la introducerea numerelor de apelare rapidă sau la formarea manuală a unui număr.

### Resolution (Rezoluție) (Numai pentru MFC-1810)

Setează rezoluția pentru trimiterea unui fax.

## 3 Tastele de Mod:

### FAX

Comută aparatul în modul Fax. Fax este modul implicit.

### SCAN (Scanare)

Comută aparatul în modul SCANARE.

### COPY (COPIERE)

Comută aparatul în modul COPIERE.

## 4 LCD

Afișează mesaje pentru a vă ajuta să configurați și să utilizați aparatul.

## 5 2 in 1 (ID) Copy (Copiere 2 în 1 (ID))

Puteți copia ambele părți ale actului de identitate pe o singură pagină, păstrând dimensiunile originale ale cardului.

## 6 Options (Opțiuni)

Puteți alege ușor și rapid setările temporare pentru copiere.



## 7 Tastele meniului:

### Clear (Șterge)

Șterge datele introduse sau vă permite anularea setării curente.

### Menu (Meniu)

Vă permite accesarea Meniului pentru programarea setărilor aparatului.

### OK

Vă permite să stocați setările și să confirmați mesajele de pe LCD-ul aparatului.

### Butoanele de volum:

◀ sau ▶

Apăsați pentru a derula înapoi sau înainte prin opțiunile meniului. Apăsați pentru a modifica volumul în modul fax sau modul de așteptare.

▲ sau ▼

Apăsați pentru a defila prin meniuri și opțiuni.

### 📖 ▲ Agendă de adrese

Vă oferă acces direct la numerele de apelare rapidă.

## 8 Tastatura

Folosiți aceste taste pentru a forma numere de telefon și fax și pe post de tastatură când introduceți informații despre aparat.

(Numai pentru MFC-1815)

Tasta # schimbă temporar modul de apelare din Impuls în Ton, în timpul unei convorbiri telefonice.

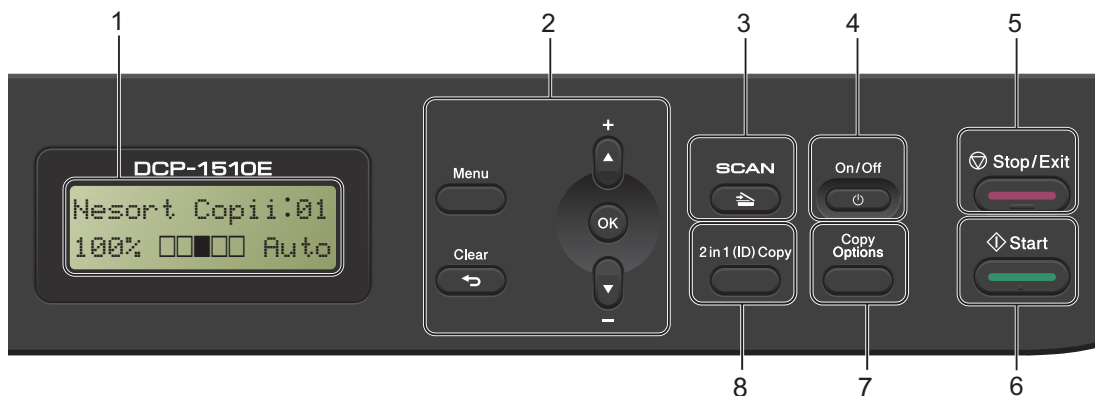
## 9 Stop/Exit (Stop/Ieșire)

Anulează o operațiune sau iese din meniu. Apăsați această tastă pentru a anula acțiunea de imprimare.

## 10 Start

Vă permite să începeți trimiterea faxurilor, scanarea sau copierea.

## DCP-1510 și DCP-1512



### 1 LCD

Afișează mesaje pentru a vă ajuta să configurați și să utilizați aparatul.

### 2 Tastele meniului:

#### Menu (Meniu)

Vă permite accesarea Meniului pentru programarea setărilor aparatului.

#### Clear (Șterge)

Șterge datele introduse sau vă permite anularea setării curente.

#### OK

Vă permite să stocați setările și să confirmați mesajele de pe LCD-ul aparatului.



▼ sau ▲

Apăsați pentru a defila prin meniuri și opțiuni.

### 3 SCAN (Scanare)

Comută aparatul în modul SCANARE.

### 4 On/Off (Pornit/Oprit)

Apăsați butonul  pentru a porni aparatul. Apăsați și țineți apăsat butonul  pentru a opri aparatul.

### 5 Stop/Exit (Stop/leșire)

Anulează o operațiune sau iese din meniu. Apăsați această tastă pentru a anula acțiunea de imprimare.

### 6 Start

Vă permite să începeți copierea sau scanarea.

### 7 Copy Options (Opțiuni copiere)

Puteți alege ușor și rapid setările temporare pentru copiere.

### 8 2 in 1 (ID) Copy (Copiere 2 în 1 (ID))

Puteți copia ambele părți ale actului de identitate pe o singură pagină, păstrând dimensiunile originale ale cardului.

# Meniul și caracteristicile modelelor MFC

## Programarea pe ecran

Aparatul dumneavoastră a fost conceput pentru a fi simplu de utilizat. Folosind ecranul LCD puteți programa imprimanta cu ajutorul butoanelor meniului.

### Modul de accesare a meniului

- 1 Apăsați **Menu (Meniu)**.
- 2 Alegeți o opțiune.
  - Apăsați pe **0** pentru meniul *Setare Initial*.
  - Apăsați pe **1** pentru meniul *Setare Gener..*
  - Apăsați pe **2** pentru meniul *Fax*.
  - Apăsați pe **3** pentru meniul *Copiere*.
  - Apăsați pe **4** pentru meniul *Imprimanta*.
  - Apăsați pe **5** pentru meniul *Print Rapoarte*.
  - Apăsați pe **6** pentru meniul *Info. aparat*.
  - Apăsați pe **9** pentru meniul *Service*.<sup>1</sup>

<sup>1</sup> Acesta va apărea numai când afișajul LCD arată un mesaj de eroare.

Puteți, de asemenea, să derulați fiecare nivel de meniu apăsând tasta ▲ sau ▼ pentru direcția pe care o doriți.

- 3 Apăsați pe **OK** când opțiunea dorită apare pe LCD. LCD-ul va afișa apoi următorul nivel de meniu.
- 4 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a derula la următoarea selecție a meniului.

- 5 Apăsați **OK**. După ce ați terminat setarea unei opțiuni, LCD-ul va afișa *Acceptat*.
- 6 Apăsați pe **Stop/Exit (Stop/Ieșire)** pentru a ieși din modul Meniu.

## Tabel cu meniuri

Puteți modifica setările aparatului, conform tabelului cu meniuri, apăsând tastele numerice sau tastele ▲, ▼, după care apăsați **OK**.

Apăsați **Menu (Meniu)**, apoi, în funcție de mesajele afișate pe LCD, apăsați tastele numerice sau tastele ▲ și ▼ pentru a evidenția diferitele opțiuni de meniu. Apăsați **OK** pentru a selecta o opțiune. În exemplul de mai jos, setarea volumului de sonerie se modifică din *Mediu* în *Scazut*.

### 1. Setare Gener.

Nivel 2	Nivel 3	Descrieri 1	Opțiuni
3. Volum	1. Sonerie	Ajustați volumul soneriei.	Scazut Mediu* Ridicat Oprit

- 1 Apăsați **Menu (Meniu)**.
- 2 Apăsați pe **1** pentru a selecta *Setare Gener..*
- 3 Apăsați pe **3** pentru a selecta *Volum*.
- 4 Apăsați pe **1** pentru a selecta *Sonerie*.
- 5 Apăsați ▲ sau ▼ pentru a afișa *Scazut*.
- 6 Apăsați **OK**.
- 7 Apăsați **Stop/Exit (Stop/Ieșire)**.



## 0.Setare Initial

### 0.Setare Initial

Nivel 2	Nivel 3	Descrieri 1	Opțiuni	Descrieri 2	Pagina
1.Mod Primire	—	Puteți alege modul de primire care vă convine cel mai mult.	Numai Fax*	Aparatul preia automat fiecare apel ca fax. Dacă această opțiune este setată, pe LCD se afișează Numai Fax.	38
			Fax/Tel	Aparatul controlează linia telefonică și preia automat fiecare apel ca fax. Dacă apelul nu este o transmisie de fax, va suna telefonul pentru a vă permite să răspundeți la apel. Dacă această opțiune este setată, pe LCD se afișează Fax/Tel.	
			TAD Extern (MFC-1810)	Dispozitivul robot telefonic extern (TAD) preia automat fiecare apel primit. Mesajele vocale se păstrează pe dispozitivul robot telefonic extern. Mesajele fax se imprimă automat. Dacă această opțiune este setată, pe LCD se afișează TAD Extern.	
			Manual	Dvs. dețineți controlul asupra liniei telefonice și trebuie să preluați manual fiecare apel primit. Dacă această opțiune este setată, pe LCD se afișează Manual.	
Setările din fabrică sunt afișate cu caractere îngroșate și un asterisc.					

## 0.Setare Initial (Continuare)

Nivel 2	Nivel 3	Descrieri 1	Opțiuni	Descrieri 2	Pagina
2.Data&Ora	1.Data&Ora	Afișează data și ora pe LCD și le trece în anteturile faxurilor pe care le trimiteți (în cazul în care configurați ID-ul stației).	Anul :	Introduceți ultimele două cifre ale anului. (de exemplu, introduceți 1, 3 pentru 2013.)	
			Luna :	Introduceți cele două cifre ale lunii. (de exemplu, introduceți 0, 1 pentru ianuarie.)	
			Ziua :	Introduceți cele două cifre ale zilei. (de exemplu, introduceți 0, 1 pentru 1.)	
			Ora :	Introduceți ora în format de 24 de ore. (de exemplu, introduceți 1, 5, 2, 5 pentru 15:25.)	
	2.Auto Daylight	Schimbările pentru ora de vară/iarnă sunt automate.	<b>Pornit*</b>  Puteți seta aparatul să schimbe automat ora de vară / iarnă. Ceasul aparatul se va da cu o oră înainte primăvara și cu o oră înapoi toamna.  Oprit		
3.ID Statie	—	Numele și numărul de fax vor apărea pe fiecare pagină.	Fax :	Introduceți numărul de fax (maximum 20 de cifre).	
			Tel :	Introduceți numărul de telefon (maximum 20 de cifre). Dacă numărul de telefon este identic cu numărul de fax, introduceți-l din nou.	
			Nume :	Introduceți numele (maximum 20 de caractere).	29
4.Ton/Puls	—	Selectează modul de apelare.	<b>Ton*</b>	Aparatul se livrează configurat pentru serviciul de apelare prin Ton.	
			Puls	Dacă utilizați un serviciu telefonic cu apelare prin Impulsuri, trebuie să modificați modul de apelare.	
Setările din fabrică sunt afișate cu caractere îngroșate și un asterisc.					

## 0.Setare Initial (Continuare)

Nivel 2	Nivel 3	Descrieri 1	Opțiuni	Descrieri 2	Pagina
5.Ton Apel	—	Puteți scurta pauza de detectare a tonului de formare.	Detectare	Aparatul formează numărul imediat ce detectează tonul de apel.	
			<b>Fara Detectare*</b>	La trimiterea automată a unui fax, în mod implicit aparatul va începe să formeze numărul după o anumită perioadă de timp.	
6.Set.Linie Tel.	—	Selectează tipul liniei telefonice.	<b>Normal*</b> ISDN PBX	—	48
7.Resetare	1.Adresa & fax	Restaurează toate numerele de telefon stocate și toate setările faxului.	1.Reset		
			2.Iesire	Anulează restabilirea setărilor și iese din meniu.	
	2.Toate setarile	Restabilește toate setările mașinii la valorile implicite din fabricație.	1.Reset		
			2.Iesire	Anulează restabilirea setărilor și iese din meniu.	
0.Limba Locala	—	Vă permite să modificați limba mesajelor de pe LCD.	(Selectați limba dorită.)		

Setările din fabrică sunt afișate cu caractere îngroșate și un asterisc.

## 1.Setare Gener.

### 1.Setare Gener.

Nivel 2	Nivel 3	Descrieri 1	Opțiuni	Descrieri 2	Pagina
1.Mod Timer	—	Puteți seta la cât timp după ultima Copiere sau Scanare revine aparatul în modul Fax.	0 Sec	Aparatul revine imediat în modul fax.	
			30 Sec.	Revenirea în modul fax va avea loc după perioada stabilită.	
			1 Min		
			<b>2 Min.*</b>		
			5 Min.	Aparatul rămâne în modul utilizat ultima dată.	
Oprit					
2.Hartie	1.Tip Hartie		<b>Normal*</b> Hart. Reciclata		32
	2.Dimens.Hartie	Setează mărimea hârtiei din tava de hârtie.	<b>A4*</b> Letter Legal Folio		32
3.Volum	1.Sonerie	Ajustați volumul soneriei.	Scazut <b>Mediu*</b> Ridicat Oprit		
	2.Beeper	Când semnalul sonor este activ, aparatul va emite un semnal sonor la fiecare apăsare de tastă, greșeală și după ce trimiteți sau primiți un fax.	Scazut <b>Mediu*</b> Ridicat Oprit		
	3.Difuzor	Ajustați volumul difuzorului.	Scazut <b>Mediu*</b> Ridicat Oprit		
4.Ecologie	1.Economie Toner	Puteți economisi toner utilizând această funcție.	Pornit	Crește randamentul pe pagină al cartușului cu toner. Când setați Economie Toner la Pornit, imprimarea este mai simplă.	
			<b>Oprit*</b>		

Setările din fabrică sunt afișate cu caractere îngroșate și un asterisc.

## 1. Setare Gener. (Continuare)

Nivel 2	Nivel 3	Descrieri 1	Opțiuni	Descrieri 2	Pagina
5. Contrast LCD	—	Reglează contrastul LCD-ului.	-□□□■+ -□□■□+ -□□■□+* -□■□□+ -■□□□+	Apăsați ► pentru a face afișajul LCD mai întunecat. Sau apăsați ◀ pentru a face afișajul LCD să pară mai luminos.	
6. Dimens. Imprim.	—	Reglați zona de scanare în funcție de dimensiunea documentului.	A4* Letter		
7. Înloc. toner	—	Setează aparatul să continue sau să oprească imprimarea după apariția mesajului Înlocuire toner pe LCD.	Continuare	Aparatul va continua imprimarea. Înlocuiți cartușul de toner cu unul nou după ce mesajul Toner consumat apare pe LCD.	30
			Oprire*	Aparatul va opri imprimarea. Înlocuiți cartușul de toner cu unul nou.	
Setările din fabrică sunt afișate cu caractere îngroșate și un asterisc.					

## 2. Fax

### 2. Fax

Nivel 2	Nivel 3	Descrieri 1	Opțiuni	Descrieri 2	Pagina
1. Setare Primire (Numai pentru modul FAX)	1. Intarz. Raspuns	Funcția Intarz. Raspuns stabilește de câte ori sună aparatul înainte ca acesta să răspundă în modul Numai Fax sau Fax/Tel.	(00 - 08) 02*	Dacă aveți telefoane externe sau suplimentare pe aceeași linie cu aparatul, selectați numărul maxim de sonerii.	39
	2. Timp Sunet F/T	Setează durata soneriei duble rapide în modul Fax/Tel.	20 Sec. 30 Sec.* 40 Sec. 70 Sec.	Dacă apelul este un fax, aparatul îl va recepționa, dar dacă este un apel vocal, aparatul va emite soneria F/T (o sonerie dublă rapidă) pe durata stabilită de setarea Timp Sunet F/T. Dacă auziți soneria F/T, înseamnă că aveți un apel vocal pe linie.	39
Setările din fabrică sunt afișate cu caractere îngroșate și un asterisc.					


## 2.Fax (Continuare)

Nivel 2	Nivel 3	Descrieri 1	Opțiuni	Descrieri 2	Pagina
<b>1. Setare Primire</b> (Numai pentru modul FAX) (continuare)	<b>3. Detectează Fax</b>	Recepționează mesajele fax fără apăsarea butonului <b>Start</b> . Dacă opțiunea Detectează Fax are valoarea <b>Pornit</b> , puteți primi mesaje fax fără a apăsa <b>Start</b> .	<b>Pornit*</b>	Aparatul va putea recepționa un fax automat, chiar dacă ați răspuns la un apel.	39
			Semi (MFC-1815)	Aparatul va recepționa faxul în mod automat numai dacă ați preluat apelul folosind receptorul aparatului.	
			Oprit	Dacă sunteți la aparat și preluați un apel de fax ridicând receptorul unui telefon extern (numai în cazul modelului MFC-1810) sau al aparatului (numai în cazul modelului MFC-1815), apăsați <b>Start</b> .	
	<b>4. Auto Reducere</b>	Aparatul va calcula raportul de micșorare folosind formatul paginii de fax și setarea Dimens.Hartie ( <b>Menu (Meniu), 1, 2, 2</b> ).	<b>Pornit*</b>	Dacă alegeți <b>Pornit</b> , aparatul va reduce automat fiecare pagină de fax primită astfel încât să încapă pe hârtia de format A4, Letter, Legal sau Folio.	
			Oprit		
Setările din fabrică sunt afișate cu caractere îngroșate și un asterisc.					

## 2.Fax (Continuare)

Nivel 2	Nivel 3	Descrieri 1	Opțiuni	Descrieri 2	Pagina
<b>1.Setare Primire</b> (Numai pentru modul FAX) (continuare)	<b>5.Primire in Mem</b>	Dacă se epuizează hârtia, faxurile primite vor fi stocate automat în memorie.  Aparatul va continua să primească faxul și va stoca în memorie paginile rămase, dacă este disponibilă suficientă memorie.	<b>Pornit*</b>	Faxurile primite ulterior vor fi stocate în memorie, până când aceasta se umple. Când memoria este plină, aparatul va opri automat preluarea apelurilor. Pentru a imprima faxurile, adăugați hârtie în tavă și apăsați <b>Start</b> .	
			Oprit	Faxurile primite ulterior nu vor fi stocate în memorie. Aparatul va înceta să răspundă automat la apeluri, până când se adaugă hârtie în tavă. Pentru a imprima ultimul fax primit, adăugați hârtie în tavă și apăsați <b>Start</b> .	
	<b>6.Densit. Print</b>	Puteți ajusta densitatea imprimării pentru ca paginile imprimate să fie mai deschise sau mai închise.	-□□□■+ -□□□■+ -□□■□+* -□■□□+ -■□□□+	Apăsați ► pentru o luminozitate mai mică, respectiv ◀ pentru o luminozitate mai mare.	
<b>2.Setare Trimite</b>	<b>1.Contrast</b>	Modifică luminozitatea faxurilor pe care le trimiteți.	<b>Auto*</b>	Opțiunea Auto asigură cele mai bune rezultate. Selectează automat un contrast adecvat documentului.	
			Luminos	Dacă documentul este prea deschis la culoare, alegeți Luminos.	
			Intunecat	Dacă documentul este prea închis la culoare, alegeți Intunecat.	
Setările din fabrică sunt afișate cu caractere îngroșate și un asterisc.					

## 2.Fax (Continuare)

Nivel 2	Nivel 3	Descrieri 1	Opțiuni	Descrieri 2	Pagina
2. Setare Trimite (continuare)	2. Rezolutie Fax	Setează rezoluția standard pentru faxurile trimise.  Calitatea unui fax trimis poate fi îmbunătățită prin schimbarea rezoluției faxului.	Standard*	Adecvată pentru majoritatea tipurilor de documente.	
			Fina	Pentru documente cu litere mici; se transmite puțin mai lent decât rezoluția standard.	
			S. Fina	Pentru documente cu litere mici sau grafică; se transmite mai lent decât rezoluția fină.	
			Foto	Se utilizează dacă documentele au diferite tonuri de gri sau pentru fotografii. Aceasta are durata de transmisie cea mai mare.	
	3. Overseas Mode	Dacă aveți probleme la trimiterea unui fax în străinătate din cauza unei conexiuni proaste, pornirea modului Apel internațional poate ajuta.	Pornit	Activați această caracteristică dacă aveți probleme cu trimiterea faxurilor în străinătate. Caracteristica va fi activată doar pentru următorul fax.	
			Oprit*	Configurați această setare la valoarea Oprit în cazul în care conexiunea la rețea este bună și puteți trimite faxuri în străinătate fără probleme.	
3. Agenda	1. Apelare Rapida	Stochează maximum 99 de numere de apelare rapidă. Apăsăți de două ori  (Agendă de adrese) și introduceți numărul de apelare rapidă format din două cifre.	—		
Setările din fabrică sunt afișate cu caractere îngroșate și un asterisc.					



## 2.Fax (Continuare)

Nivel 2	Nivel 3	Descrieri 1	Opțiuni	Descrieri 2	Pagina
4. Setare Raport	1. Raport XMIT	Puteți folosi raportul de transmisie ca dovadă a trimiterii unui fax. În această listă apar numele sau numărul de fax al destinatarului, ora și data transmisiei, durata transmisiei, numărul de pagini trimise și dacă transmisia s-a efectuat cu succes.	Pornit	Imprimă un raport după fiecare fax trimis.	
			Pornit+Imagine	Imprimă un raport după fiecare fax trimis. Pe raport apare și o porțiune din prima pagină a faxului.	
			Oprit*	Imprimă un raport dacă faxul nu a fost primit din cauza unei erori de transmisie.	
			Oprit+Imagine	Imprimă un raport dacă faxul nu a fost primit din cauza unei erori de transmisie. Pe raport apare și o porțiune din prima pagină a faxului.	
	2. Perioad. Jurnal	Definește intervalul de timp la care se va tipări automat jurnalul faxului.  Jurnal Fax este o listă de informații despre ultimele 200 de faxuri primite și trimise.	Oprit	Chiar dacă setați intervalul la Oprit, puteți tipări manual raportul, prin intermediul meniului Print Rapoarte.	
			La Fiec. 50 Fax*	Aparatul va imprima jurnalul atunci când a stocat 50 de activități.	
			La fiec. 6 ore	Aparatul va imprima raportul la ora selectată, apoi va șterge toate activitățile din memorie.	
			La fiec. 12 ore		
			La fiec. 24 ore		
			La fiec. 2 zile		
La fiec. 7 zile					
Setările din fabrică sunt afișate cu caractere îngroșate și un asterisc.					

## 2.Fax (Continuare)

Nivel 2	Nivel 3	Descrieri 1	Opțiuni	Descrieri 2	Pagina
5.Opr Fax Remote	1.Primire PC Fax	Configurează aparatul să trimită faxurile către PC-ul dvs. Dacă alegeți Pornit, puteți activa caracteristica de siguranță Backup Print.	Pornit Oprit*		44
	2.Imprima Docum.	Dacă activați caracteristica Primire PC-Fax și aparatul stochează în memorie faxurile primite, le puteți imprima din memorie.	—		
6.Sarcini Ramase	—	Puteți vizualiza ce acțiuni sunt în memorie și le puteți anula pe cele nedorite.	[XXX]	Urmați instrucțiunile afișate pe LCD.	37
0.Diverse	1.Compatibil	Dacă întâmpinați dificultăți în trimiterea sau recepționarea unui fax din cauza interferențelor de pe linia telefonică, reglați egalizarea pentru compatibilitate, în vederea reducerii vitezei modemului pentru activități de fax.	Normal*	Setează viteza modemului la 14.400 bps.	
			De bază pt VoIP	Reduce viteza modemului la 9.600 bps și dezactivează ECM (modul de corecție a erorilor). Încercați această setare dacă sistematic apar probleme de interferență pe linia telefonică standard.	
Setările din fabrică sunt afișate cu caractere îngroșate și un asterisc.					

## 3.Copiere

### 3.Copiere

Nivel 2	Nivel 3	Descrieri 1	Opțiuni	Descrieri 2	Pagina
1.Calitate	—	Puteți selecta rezoluția de copiere în funcție de tipul de document.	<b>Auto*</b>	Auto este modul recomandat pentru imprimările normale. Adecvat pentru documentele care conțin atât text, cât și poze.	
			Text	Adecvat pentru documentele care conțin în special text.	
			Foto	Calitate mai bună pentru copierea fotografiilor.	
			Grafic	Adecvat pentru copierea facturilor.	
2.Luminozitate	—	Ajustează luminozitatea copiilor.	-□□□■+ -□□■□+ -□■□□+* -□■□□+ -■□□□+	Apăsați ► pentru a crește luminozitatea, respectiv ◀ pentru a o reduce.	
3.Contrast	—	Reglați contrastul pentru ca imaginea să arate mai clară și mai strălucitoare.	-□□□■+ -□□■□+ -□■□□+* -□■□□+ -■□□□+	Apăsați ► pentru a mări contrastul, respectiv ◀ pentru a-l reduce.	
4.Copie ID	1.Calitate	Puteți modifica setările implicite de copiere a actelor de identitate.	<b>Auto*</b>	Auto este modul standard pentru imprimările normale. Dacă doriți să obțineți o imagine mai clară, alegeți Mai luminos.	
	2.Luminozitate		Mai luminos		
			-□□□■+ -□□■□+* -□■□□+ -□■□□+ -■□□□+	Apăsați ► pentru a crește luminozitatea, respectiv ◀ pentru a o reduce.	
Setările din fabrică sunt afișate cu caractere îngroșate și un asterisc.					

### 3.Copiere (Continuare)

Nivel 2	Nivel 3	Descrieri 1	Opțiuni	Descrieri 2	Pagina
4.Copie ID (continuare)	3.Contrast		-□□□■+ -□□■□+ -□■□□+* -■□□□+ -■□□□+	Apăsați ► pentru a mări contrastul, respectiv ◀ pentru a-l reduce.	
	4.2in1/1in1		2in1*	Vă permite să utilizați tasta <b>2 in 1 (ID) Copy (Copiere 2 în 1 (ID))</b> pentru copierea față verso.	53
			1in1	Vă permite să utilizați tasta <b>2 in 1 (ID) Copy (Copiere 2 în 1 (ID))</b> pentru copierea pe o singură față.	54
Setările din fabrică sunt afișate cu caractere îngroșate și un asterisc.					

## 4.Imprimanta

### 4.Imprimanta

Nivel 2	Nivel 3	Descrieri 1	Opțiuni	Descrieri 2	Pagina
1.Optiuni Print	1. Printeaza Test	Imprimă o pagină de test.	—		
2.Cont automată	—	Dacă această setare este activată, aparatul va anula automat o eroare legată de dimensiunea hârtiei și va utiliza hârtia din tavă.	<b>Pornit*</b>		
			Oprit	Pe LCD se afișează <b>Format incorect</b> și nu se realizează imprimarea.	
3.Reset Printer	—	Restabilește setările imprimantei la setările inițiale din fabrică.	1.Reset		
			2.Iesire		
Setările din fabrică sunt afișate cu caractere îngroșate și un asterisc.					

## 5.Print Rapoarte

### 5.Print Rapoarte

Nivel 2	Nivel 3	Descrieri 1	Opțiuni	Descrieri 2	Pagina
1.Verific. XMIT	1.Apare pe LCD	Puteți folosi raportul de transmisie ca dovadă a trimiterii unui fax. În acest raport apar numele sau numărul de fax al destinatarului, ora și data transmisiei, durata transmisiei, numărul de pagini trimise și dacă transmisia s-a efectuat cu succes.	—	Puteți vizualiza Raportul de verificare a transmisiei pentru ultimele 200 de faxuri trimise.	
	2.Imprima Raport		—	Imprimă ultimul raport.	
2.Agenda	1.Numeric	Prezintă numele și numerele stocate în memoria de apelare rapidă.	—	Imprimarea se face în ordine numerică.	
	2.Alfabetic		—	Imprimarea se face în ordine alfabetică.	
3.Jurnal Fax	—	Listează informații despre ultimele 200 faxuri primite și trimise.  (TX: transmis.) (RX: primire)	—		
4.Setari Utiliz.	—	Creează o listă cu parametrii definiți.	—		

Setările din fabrică sunt afișate cu caractere îngroșate și un asterisc.

## 6.Info. aparat

### 6.Info. aparat

Nivel 2	Nivel 3	Descrieri 1	Opțiuni	Descrieri 2	Pagina
1.Nr.Serial	—	Puteți să verificați numărul de serie al aparatului.	—		
2.Versiune	1.Main Versiune	Puteți să verificați versiunea firmware-ului aparatului.	—		

Setările din fabrică sunt afișate cu caractere îngroșate și un asterisc.

**6. Info. aparat (Continuare)**

Nivel 2	Nivel 3	Descrieri 1	Opțiuni	Descrieri 2	Pagina
<b>3. Contor</b>	—	Puteți să verificați numărul de pagini imprimate de aparat până în prezent.	Total	Afișează numărul total de pagini.	
			Fax/Lista	Afișează contorul de pagini de fax/liste.	
			Copiere	Afișează contorul de pagini copiate.	
			Imprimare	Afișează contorul de pagini imprimate.	
<b>4. Viata Compon.</b>	<b>1. Toner</b>	Puteți verifica procentajul de toner rămas.	—		
	<b>2. Cilindru</b>	Puteți verifica procentajul de cilindru rămas.	—		
<b>5. Resetare cil.</b>	—	Puteți reseta contorul de cilindru atunci când înlocuiți unitatea de cilindru cu una nouă.	▲ Reset		62
			▼ Iesire		
Setările din fabrică sunt afișate cu caractere îngroșate și un asterisc.					

# Meniul și caracteristicile modelelor DCP

## Programarea pe ecran

---

Aparatul dumneavoastră a fost conceput pentru a fi simplu de utilizat. Folosind ecranul LCD puteți programa imprimanta cu ajutorul butoanelor meniului.

### Modul de accesare a meniului

- 1 Apăsați **Menu (Meniu)**.
- 2 Derulați prin fiecare nivel al meniului apăsând pe ▲ sau pe ▼ pentru direcția dorită.
- 3 Apăsați pe **OK** când opțiunea dorită apare pe LCD.  
LCD-ul va afișa apoi următorul nivel de meniu.
- 4 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a derula la următoarea selecție a meniului.
- 5 Apăsați **OK**.  
După ce ați terminat setarea unei opțiuni, LCD-ul va afișa *Acceptat*.
- 6 Apăsați pe **Stop/Exit (Stop/Ieșire)** pentru a ieși din modul Meniu.

## Tabel cu meniuri

Puteți modifica setările aparatului, conform tabelului cu meniuri, apăsând tastele ▲ și ▼, după care apăsați **OK**.

Apăsați **Menu (Meniu)**, apoi, în funcție de mesajele afișate pe LCD, apăsați tastele ▲ și ▼ pentru a evidenția diferitele opțiuni de meniu. Apăsați **OK** pentru a selecta o opțiune.

În exemplul de mai jos, setarea tipului de hârtie se modifică din *Normal* în *Hart. Reciclata*.

### 1. Setare Gener.

Nivel 2	Nivel 3	Descrieri 1	Opțiuni
1.Hartie	1.Tip Hartie		Normal* Hart. Reciclata

- 1 Apăsați **Menu (Meniu)**.
- 2 Apăsați ▲ sau ▼ pentru a alege 1.Setare Gener..  
Apăsați **OK**.
- 3 Apăsați ▲ sau ▼ pentru a alege 1.Hartie.  
Apăsați **OK**.
- 4 Apăsați ▲ sau ▼ pentru a alege 1.Tip Hartie.  
Apăsați **OK**.
- 5 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a alege Hart. Reciclata.  
Apăsați **OK**.
- 6 Apăsați **Stop/Exit (Stop/leșire)**.

## 1.Setare Gener.


### 1.Setare Gener.

Nivel 2	Nivel 3	Descrieri 1	Opțiuni	Descrieri 2	Pagina
1.Hartie	1.Tip Hartie		Normal* Hart. Reciclata		32
	2.Dimens.Hartie	Setează mărimea hârtiei din tava de hârtie.	A4* Letter Legal Folio		32

Setările din fabrică sunt afișate cu caractere îngroșate și un asterisc.



## 1.Setare Gener. (Continuare)

Nivel 2	Nivel 3	Descrieri 1	Opțiuni	Descrieri 2	Pagina
2.Ecologie	1.Economie Toner	Puteți economisi toner utilizând această funcție.	Pornit	Crește randamentul pe pagină al cartușului cu toner. Când setați Economie Toner la Pornit, imprimarea este mai simplă.	30
	2.Oprire autom.	Dacă aparatul este în modul Deep Sleep timp de mai multe ore, va trece automat în modul Oprire.  Pentru a dezactiva modul Oprire, apăsați și mențineți apăsată tasta  .	Dezactivat  1 ore* 2 ore 4 ore 8 ore		
3.Contrast LCD	—	Reglează contrastul LCD-ului.	-□□□■+ -□□□□+ -□□□□+* -□□□□+ -■□□□+	Apăsați ▲ pentru a reduce luminozitatea LCD, respectiv ▼ pentru a o mări.	
4.Înloc. toner	—	Setează aparatul să continue sau să oprească imprimarea după apariția mesajului Înlocuire toner pe LCD.	Continuare	Aparatul va continua imprimarea. Înlocuiți cartușul de toner cu unul nou după ce mesajul Toner consumat apare pe LCD.	30
			Oprire*	Aparatul va opri imprimarea. Înlocuiți cartușul de toner cu unul nou.	
5.Resetare	1.Toate setările	Restabilește toate setările mașinii la valorile implicite din fabricație.	▲ Reset		
			▼ Iesire	Anulează restabilirea setărilor și iese din meniu.	
0.Limba Locala	—	Vă permite să modificați limba mesajelor de pe LCD.	(Selectați limba dorită.)		

Setările din fabrică sunt afișate cu caractere îngroșate și un asterisc.

## 2.Copiere

### 2.Copiere

Nivel 2	Nivel 3	Descrieri 1	Opțiuni	Descrieri 2	Pagina
1.Calitate	—	Puteți selecta rezoluția de copiere în funcție de tipul de document.	Auto*	Auto este modul recomandat pentru imprimările normale. Adecvat pentru documentele care conțin atât text, cât și poze.	
			Text	Adecvat pentru documentele care conțin în special text.	
			Foto	Calitate mai bună pentru copierea fotografiilor.	
			Grafic	Adecvat pentru copierea facturilor.	
2.Luminozitate	—	Ajustează luminozitatea copiilor.	-□□□■+ -□□□■+ -□■□□+* -□■□□+ -■□□□+	Apăsați ▲ pentru a crește luminozitatea, respectiv ▼ pentru a o reduce.	
3.Contrast	—	Reglați contrastul pentru ca imaginea să arate mai clară și mai strălucitoare.	-□□□■+ -□□□■+ -□■□□+* -□■□□+ -■□□□+	Apăsați ▲ pentru a mări contrastul, respectiv ▼ pentru a-l reduce.	
4.Copie ID	1.Calitate	Puteți modifica setările implicite de copiere a actelor de identitate.	Auto*	Auto este modul standard pentru imprimările normale. Dacă doriți să obțineți o imagine mai clară, alegeți Mai luminos.	
	2.Luminozitate		Mai luminos		
			-□□□■+ -□□□■+* -□■□□+ -□■□□+ -■□□□+	Apăsați ▲ pentru a crește luminozitatea, respectiv ▼ pentru a o reduce.	
Setările din fabrică sunt afișate cu caractere îngroșate și un asterisc.					

## 2.Copiere (Continuare)

Nivel 2	Nivel 3	Descrieri 1	Opțiuni	Descrieri 2	Pagina
4.Copie ID (continuare)	3.Contrast		-□□□■+ -□□■□+ -□□■□□+* -□■□□+ -■□□□+	Apăsati ▲ pentru a mări contrastul, respectiv ▼ pentru a-l reduce.	
	4.2in1/1in1		2in1*	Vă permite să utilizați tasta <b>2 in 1 (ID) Copy (Copiere 2 în 1 (ID))</b> pentru copierea față verso.	53
			1in1	Vă permite să utilizați tasta <b>2 in 1 (ID) Copy (Copiere 2 în 1 (ID))</b> pentru copierea pe o singură față.	54
Setările din fabrică sunt afișate cu caractere îngroșate și un asterisc.					

## 3.Imprimanta

### 3.Imprimanta

Nivel 2	Nivel 3	Descrieri 1	Opțiuni	Descrieri 2	Pagina
1.Optiuni Print	1.Printeaza Test	Imprimă o pagină de test.	—		
2.Cont automată	—	Dacă această setare este activată, aparatul va anula automat o eroare legată de dimensiunea hârtiei și va utiliza hârtia din tavă.	Pornit*		
			Oprit	Pe LCD se afișează <b>Format incorect</b> și nu se realizează imprimarea.	
3.Reset Printer	—	Restabilește setările imprimantei la setările inițiale din fabrică.	▲ Reset ▼ Iesire		
Setările din fabrică sunt afișate cu caractere îngroșate și un asterisc.					

## 4.Info. aparat

### 4.Info. aparat

Nivel 2	Nivel 3	Descrieri 1	Opțiuni	Descrieri 2	Pagina
1.Nr.Serial	—	Puteți să verificați numărul de serie al aparatului.	—		
2.Versiune	1.Main Versiune	Puteți să verificați versiunea firmware-ului aparatului.	—		
3.Contor	—	Puteți să verificați numărul de pagini imprimate de aparat până în prezent.	Total	Afișează numărul total de pagini.	
			Lista	Afișează contorul de pagini în liste.	
			Copiere	Afișează contorul de pagini copiate.	
			Imprimare	Afișează contorul de pagini imprimate.	
4.Setari Utiliz.	—	Creează o listă cu parametrii definiți.	—		
5.Viata Compon.	1.Toner	Puteți verifica procentajul de toner rămas.	—		
	2.Cilindru	Puteți verifica procentajul de cilindru rămas.	—		
6.Resetare cil.	—	Puteți reseta contorul de cilindru atunci când înlocuiți unitatea de cilindru cu una nouă.	▲ Reset		62
			▼ Iesire		

Setările din fabrică sunt afișate cu caractere îngroșate și un asterisc.

## Introducerea textului (în cazul modelelor MFC-1810 și MFC-1815)

Când setați anumite selecții ale meniului, cum ar fi identificatorul stației și numele corespunzător unui număr de apelare rapidă, trebuie să scrieți caractere text. Tastele numerice au litere marcate pe acestea. Pe tastele **0**, **#** și **\*** nu sunt imprimare litere, deoarece acestea se utilizează pentru caractere speciale.

Apăsați tasta corespunzătoare a tastaturii de numărul de ori prezentat în tabelul de referință pentru a accesa caracterul pe care îl doriți.

Apăsați tasta numerică de pe tastatură	o dată	de două ori	de trei ori	de patru ori	de cinci ori
2	A	B	C	2	A
3	D	E	F	3	D
4	G	H	I	4	G
5	J	K	L	5	J
6	M	N	O	6	M
7	P	Q	R	S	7
8	T	U	V	8	T
9	W	X	Y	Z	9

### Introducerea de spații

Pentru a introduce un spațiu în numărul de fax apăsați ► o dată, între numere. Pentru a introduce un spațiu într-un nume apăsați ► de două ori, între litere.

### Efectuarea corecțiilor

Dacă ați introdus incorect un caracter și doriți să îl modificați, apăsați pe ◀ sau pe ▶ pentru a muta cursorul la caracterul incorect și apoi apăsați pe **Clear (Șterge)**.

### Repetarea literelor

Pentru a introduce o literă de pe același buton ca și litera precedentă apăsați ► pentru a deplasa cursorul la dreapta înainte de a apăsa din nou butonul.

### Introducerea caracterelor speciale și a simbolurilor

Apăsați \*, # sau 0, apoi apăsați ◀ sau ▶ pentru a deplasa cursorul la simbolul sau la caracterul dorit. Apăsați pe **OK** pentru a-l selecta. Simbolurile și caracterele de mai jos vor apărea în funcție de selecția din meniu.

Apăsați *	pentru	(spațiu) ! " # \$ % & ' ( ) * + , - . / €
Apăsați #	pentru	: ; < = > ? @ [ ] ^ _
Apăsați 0	pentru	Ă Î Â Ş Ţ 0


## Caracteristici ecologice

### Modul Deep Sleep

După o anumită perioadă de inactivitate, aparatul trece automat în modul Deep Sleep, iar pe ecranul LCD se va afișa **Hibernare**. Aparatul se va activa la primirea unui fax (numai în cazul modelelor MFC-1810 și MFC-1815) sau a unei acțiuni de imprimare.

(Numai în cazul modelului MFC-1815) Aparatul aflat în modul Deep Sleep se poate activa și prin ridicarea receptorului.

### Oprirea automată (numai în cazul modelelor DCP-1510 și DCP-1512)

Dacă aparatul este în modul Deep Sleep timp de mai multe ore, va trece automat în modul Opre. Modul Opre este modul cu cel mai scăzut consum de energie, de aproximativ 0,28 W. Pentru a dezactiva modul Opre, apăsați și mențineți apăsat butonul .

- 1 Apăsați **Menu (Meniu)**, apoi apăsați ▲ sau ▼ pentru a alege 1.Setare Gener.. Apăsați **OK**.
- 2 Apăsați ▲ sau ▼ pentru a alege 2.Ecologie. Apăsați **OK**.
- 3 Apăsați ▲ sau ▼ pentru a alege 2.Opre autom.. Apăsați **OK**.
- 4 Apăsați ▲ sau ▼ pentru a stabili după câte ore trece aparatul în modul Opre. Alegeți 1 ore, 2 ore, 4 ore, 8 ore sau Dezactivat. Apăsați **OK**.
- 5 Apăsați **Stop/Exit (Stop/leșire)**.

## Setări legate de toner

### Setări legate de toner (modul Continuare)

Puteți configura aparatul să continue imprimarea după apariția mesajului Înlocuire toner pe LCD. Aparatul va continua să imprime până când apare mesajul Toner consumat pe LCD.

- 1 (În cazul modelelor MFC-1810 și MFC-1815) Apăsați **Menu (Meniu)**, 1, 7 și treceți la pasul 3.

(În cazul modelelor DCP-1510 și DCP-1512) Apăsați **Menu (Meniu)**, apoi apăsați ▲ sau ▼ pentru a alege 1.Setare Gener.. Apăsați **OK**.

- 2 Apăsați ▲ sau ▼ pentru a alege 4.Înloc. toner. Apăsați **OK**.
- 3 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a alege Continuare sau Opre. Apăsați **OK**.
- 4 Apăsați **Stop/Exit (Stop/leșire)**.

### NOTĂ

- Dacă veți continua să imprimați în modul Continuare, este posibil ca imprimarele să devină mai deschise la culoare.
- După înlocuirea cartușului de toner cu unul nou, modul Continuare revine la setarea implicită (Opre).

## Primirea faxurilor în modul Continuare (numai cu modelele MFC-1810 și MFC-1815)

---

Dacă alegeți modul Continuare atunci când pe LCD este afișat mesajul **Înlocuire toner**, aparatul poate păstra în memorie faxurile pe care le primește. Dacă imprimați în modul Continuare faxurile primite, pe LCD va apărea o întrebare privind calitatea corespunzătoare a imprimării faxului. În cazul în care calitatea nu este bună, alegeți **2 . Nu**. Aparatul va păstra faxurile stocate în memorie pentru a le putea imprima din nou, după înlocuirea cartușului de toner cu unul nou. În cazul în care calitatea este bună, alegeți **1 . Da**. Pe LCD va apărea o întrebare: **ștergeți din memorie faxurile pe care le-ați imprimat?** Dacă decideți să nu le ștergeți, întrebarea va apărea din nou după înlocuirea cartușului de toner cu unul nou.

### NOTĂ

---

Dacă opriți aparatul, faxurile stocate în memoria acestuia se vor pierde.

---

# 2

## Setarea hârtiei

### Setarea hârtiei

#### Tip hârtie

---

- 1 (În cazul modelelor MFC-1810 și MFC-1815)  
Apăsați **Menu (Meniu)**, **1**, **2**, **1** și treceți la pasul 4.

(În cazul modelelor DCP-1510 și DCP-1512)  
Apăsați **Menu (Meniu)**, apoi apăsați **▲** sau **▼** pentru a alege 1.Setare Gener..  
Apăsați **OK**.

- 2 Apăsați **▲** sau **▼** pentru a alege 1.Hartie.  
Apăsați **OK**.
- 3 Apăsați **▲** sau **▼** pentru a alege 1.Tip Hartie.  
Apăsați **OK**.
- 4 Apăsați pe **▲** sau pe **▼** pentru a alege Normal sau Hart. Reciclată.  
Apăsați **OK**.
- 5 Apăsați **Stop/Exit (Stop/leșire)**.

#### Dimensiunea hârtiei

---

- 1 (În cazul modelelor MFC-1810 și MFC-1815)  
Apăsați **Menu (Meniu)**, **1**, **2**, **2** și treceți la pasul 4.

(În cazul modelelor DCP-1510 și DCP-1512)  
Apăsați **Menu (Meniu)**, apoi apăsați **▲** sau **▼** pentru a alege 1.Setare Gener..  
Apăsați **OK**.

- 2 Apăsați **▲** sau **▼** pentru a alege 1.Hartie.  
Apăsați **OK**.
- 3 Apăsați **▲** sau **▼** pentru a alege 2.Dimens.Hartie.  
Apăsați **OK**.
- 4 Apăsați **▲** sau **▼** pentru a alege A4, Letter, Legal, Folio.  
Apăsați **OK**.
- 5 Apăsați **Stop/Exit (Stop/leșire)**.



## Hârtie acceptată

Calitatea de imprimare poate varia în funcție de tipul de hârtie pe care îl utilizați.

## Hârtie și suporturi de imprimare recomandate

Pentru a obține cea mai bună calitate de imprimare, vă sfătuim să utilizați următoarele tipuri de hârtie.

Tip hârtie	Piesă
Hârtie simplă	Xerox Premier TCF 80 g/m <sup>2</sup> Xerox Business 80 g/m <sup>2</sup>
Hârtie reciclată	Xerox Recycled Supreme 80 g/m <sup>2</sup>

## Capacitatea tăvilor de hârtie

Dimensiune hârtie	A4, Letter, Legal, Folio
Tipuri hârtie	Hârtie simplă, hârtie reciclată
Nr. de coli	Până la 150 (80 g/m <sup>2</sup> )
Densitate hârtie	65 - 105 g/m <sup>2</sup>

Indicații importante pentru selectarea hârtiei:

- NU folosiți hârtie pentru imprimantele cu jet de cerneală deoarece aceasta se poate bloca sau poate deteriora aparatul.
- Cerneala de pe hârtia preimprimată trebuie să reziste la temperatura procesului de uscare din aparat 200 °C.

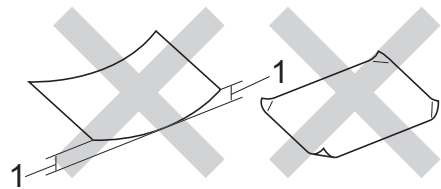
## Tipuri de hârtie pe care trebuie să le evitați

### IMPORTANT

Este posibil ca unele tipuri de hârtie să nu funcționeze bine sau să deterioreze aparatul.

NU folosiți hârtie:

- cu un grad ridicat de texturare
- foarte fină sau lucioasă
- ondulată sau cu încrețituri



**1** O ondulare de cel puțin 2 mm poate cauza apariția blocajelor.

- specială sau cu suprafață chimică
- deteriorată, îndoită sau împăturită
- care depășește greutatea recomandată din acest ghid
- cu agrafe sau ace
- cu anteturi inscripționate cu vopsea la temperatură joasă sau prin termografie
- hârtie continuă sau auto-copiativă
- creată pentru imprimare cu jet de cerneală

Dacă veți folosi unul din tipurile de hârtie enumerate mai sus, aparatul se poate defecta. Brother nu acoperă acest gen de defecțiune prin nici un contract de garanție sau service.

# 3

## Încărcarea documentelor

### Modul de încărcare a documentelor

Puteți să trimiteți faxuri (numai cu modelele MFC-1810 și MFC-1815), să realizați copii și să scanați de pe unitatea ADF (Alimentator automat de documente) și de pe geamul scannerului.

### Utilizarea alimentatorului automat de documente (ADF) (în cazul modelelor MFC-1810 și MFC-1815)

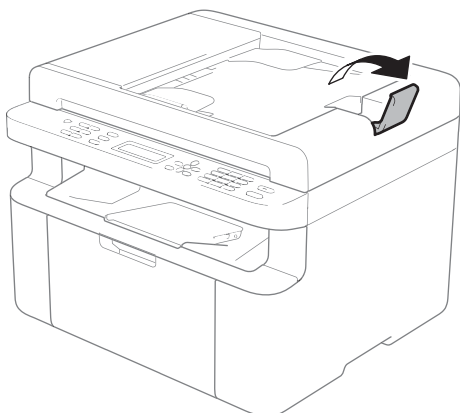
În ADF se pot încărca până la 10 de coli, care sunt preluate automat în mod individual. Se recomandă utilizarea hârtiei standard de 80 g/m<sup>2</sup> și răsfirarea colilor înainte de a le așeza în unitatea ADF.

#### Formatele de document acceptate

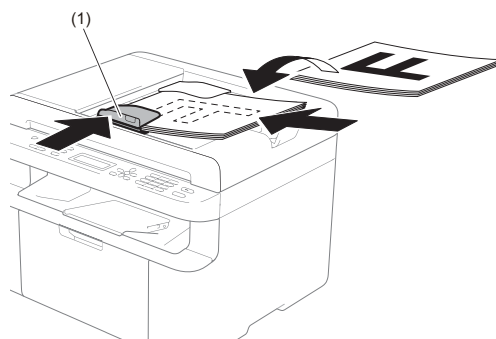
Dimensiune:	A4, Letter, Legal, Folio
-------------	--------------------------

### Modul de încărcare a documentelor

- 1 Ridicați și desfaceți clapeta de suport ADF pentru evacuarea documentelor.



- 2 Încărcați documentul în unitatea ADF cu fața în jos, cu muchia de sus înainte până când se schimbă mesajul afișat pe LCD.
- 3 Reglați ghidajele hârtiei (1) pentru a se potrivi cu lățimea documentului.



### Utilizarea geamului de scanare

Puteți utiliza geamul de scanare pentru a trimite fax (numai în cazul modelelor MFC-1810 și MFC-1815), a copia sau a scana o carte, pagină cu pagină.

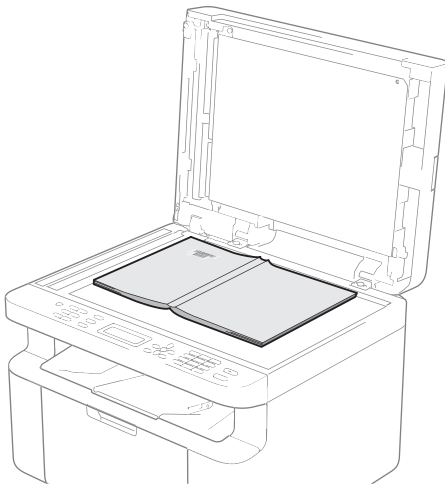
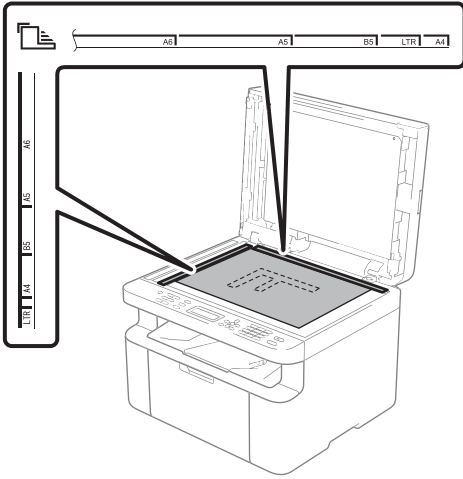
#### Formatele de document acceptate

Lungime:	Maximum 300,0 mm
Lățime:	Maximum 215,9 mm
Greutate:	Maximum 2,0 kg

### Modul de încărcare a documentelor

- 1 Ridicați capacul documentelor.

- Utilizați marcajele de document din partea stângă și din cea de sus, așezați documentul *cu fața în jos* în colțul din stânga sus al sticlei scannerului.



- Închideți capacul documentelor.

### IMPORTANT

Dacă documentul este o carte sau este gros, nu trântiți capacul și nu apăsați pe acesta.

# 4

## Trimiterea unui fax (cu modelele MFC-1810 și MFC-1815)

### Cum se trimite un fax

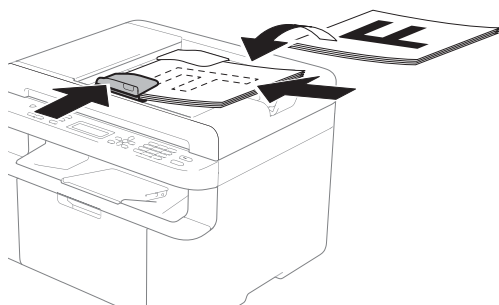
Pașii următori vă indică modul de trimitere a unui fax.

- 1 Apăsați **FAX**.

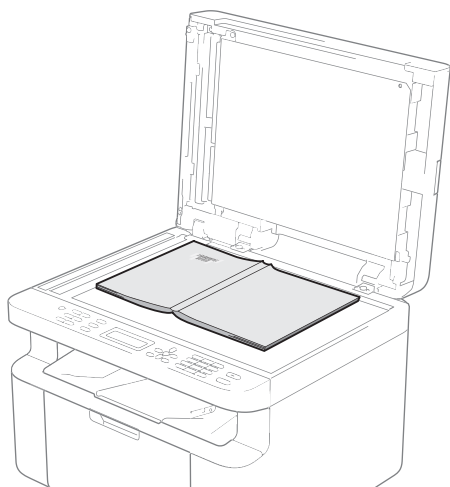


- 2 Încărcați documentul.

■ Dacă trimiteți folosind unitatea ADF:



■ Dacă trimiteți folosind geamul de scanare:



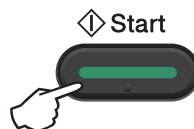
După ce așezați documentul pe geamul de scanare, închideți capacul de documente.

### NOTĂ

- Pentru a utiliza sticla scannerului, ADF trebuie să fie gol.
- (Numai în cazul modelului MFC-1810) Dacă doriți să modificați rezoluția de fax, apăsați **▼** sau **Resolution (Rezolutie)**, apoi apăsați **▲**, **▼** sau **Resolution (Rezolutie)** pentru a alege rezoluția faxului.
- (Numai în cazul modelului MFC-1815) Dacă doriți să modificați rezoluția de fax, apăsați **▼**, apoi apăsați **▲** sau **▼** pentru a alege rezoluția faxului.

- 3 Introduceți numărul de fax.

- 4 Apăsați **Start** pentru a trimite faxul.



## Anularea unui fax în desfășurare

Apăsați pe **Stop/Exit (Stop/leșire)** pentru a anula faxul. Dacă apăsați **Stop/Exit (Stop/leșire)** în timp ce aparatul formează un număr sau trimite un fax, pe ecranul LCD se va afișa un mesaj prin care vi se va solicita confirmarea.

Apelare #XXX  
1.Sterg 2.Iesire

Trimite #XXX P01  
1.Sterg 2.Iesire

Apăsați pe **1** pentru a anula faxul.

## Difuzarea

Transmiterea vă permite să trimiteți același mesaj de fax la mai multe numere de fax. Puneți include numere de apelare rapidă și maximum 20 de numere formate manual în aceeași difuzare.

### Înainte de a începe difuzarea

Numerele de apelare rapidă trebuie să fie stocate în memoria aparatului pentru de a putea fi utilizate într-o difuzare. (Consultați *Memorarea numerelor de apelare rapidă* >> pagina 41)

### Difuzarea unui fax

- 1 Încărcați documentul.
- 2 Introduceți un număr.  
Apăsați **OK**.  
Puteți să folosiți un număr de apelare rapidă sau un număr introdus manual de la tastatură. (Consultați *Cum formați* >> pagina 42)
- 3 Repetați pasul 2 până când ați introdus toate numerele de fax unde doriți să retransmiteți.
- 4 Apăsați **Start**.

După ce transmiterea este terminată, aparatul va imprima un raport de transmitere, pentru a vă permite să aflați rezultatele.

### Anularea unei difuzări în desfășurare

În timp ce transmiteți, puteți anula faxul care este în curs de transmitere sau întreaga activitate de transmitere.

- 1 Apăsați pe **Menu (Meniu)**, **2**, **6**.  
Pe ecranul LCD se va afișa numărul activității de difuzare, urmat de numărul de fax sau de numele apelat (de exemplu, #001 0123456789). Apăsați **▲** sau **▼** pentru a afișa numărul activității de difuzare (de exemplu, Broadcast#001).
- 2 Apăsați pe **▲** sau pe **▼** pentru a selecta următoarele:
  - Selectați numărul de fax sau numele apelat și apăsați **OK**.
  - Selectați numărul sarcinii de transmisie și apăsați pe **OK**.
- 3 Apăsați **1** pentru a anula numărul de fax sau numărul activității de difuzare selectat la pasul 2 sau apăsați **2** pentru a ieși fără anulare.  
Dacă alegeți să anulați numai faxul transmis în acest moment la pasul 2, pe ecranul LCD se va afișa un mesaj care vă va întreba dacă doriți anularea sarcinii de transmisie. Apăsați pe **1** pentru a șterge complet sarcina de transmisie sau pe **2** pentru a ieși.
- 4 Apăsați **Stop/Exit (Stop/leșire)**.

# 5

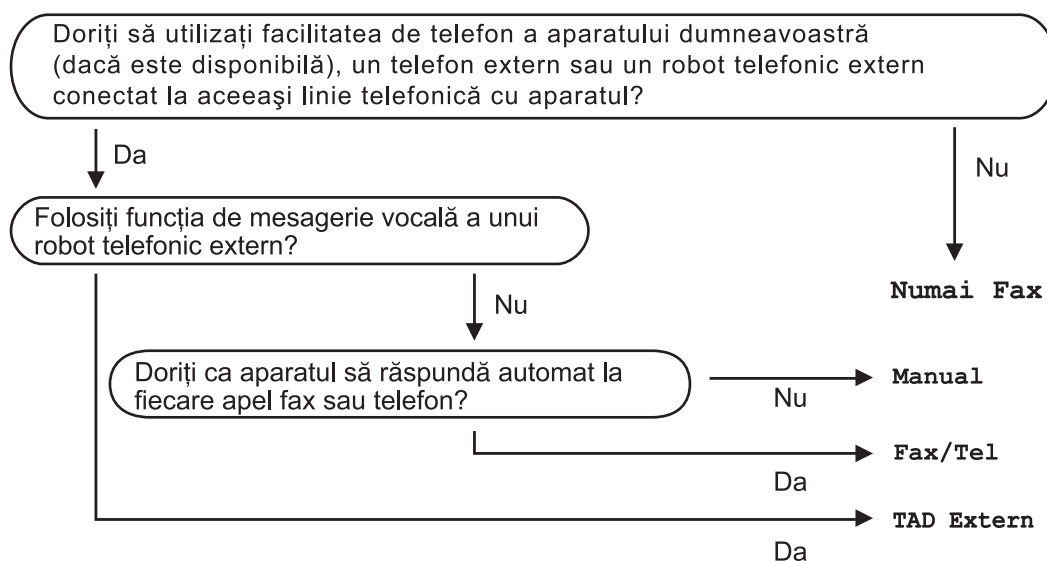
## Primirea unui fax (În cazul modelelor MFC-1810 și MFC-1815)

### Modurile de recepție

Trebuie să alegeți un mod de recepție în funcție de dispozitivele externe și serviciile de telefonie de care dispuneți pe linia respectivă.

### Alegerea modului de primire

Ca setare implicită, aparatul primește automat orice faxuri trimise către acesta. Schemele de mai jos vă vor ajuta să alegeți modul corect. (Pentru informații mai detaliate despre modurile de recepție, consultați *Tabel cu meniuri* ►► pagina 8.)



Pentru a seta modul de primire, urmați instrucțiunile de mai jos:

- 1 Apăsați pe **Menu (Meniu)**, **0**, **1**.
- 2 Apăsați pe **▲** sau **▼** pentru a selecta modul de primire. Apăsați **OK**.
- 3 Apăsați **Stop/Exit (Stop/leșire)**.

Afișajul LCD vă va indica modul actual de primire.

## Setările modului de recepție

### Intarz.Raspuns

Funcția Intarz.Raspuns stabilește de câte ori sună aparatul înainte ca acesta să răspundă în modul Numai Fax sau Fax/Tel.

Dacă aveți telefoane externe sau suplimentare pe aceeași linie cu aparatul, selectați numărul maxim de sonerii. (Consultați *Detectează Fax* >> pagina 39.)

- 1 Asigurați-vă că sunteți în modul FAX.
- 2 Apăsați **Menu (Meniu)**, **2**, **1**, **1**.
- 3 Apăsați ▲ sau ▼ pentru a stabili de câte ori va suna telefonul înainte ca aparatul să răspundă.  
Apăsați **OK**.
- 4 Apăsați **Stop/Exit (Stop/leșire)**.

### Timp Sunet F/T (numai în modul Fax/Tel)

Când cineva apelează aparatul dumneavoastră, dumneavoastră și apelantul veți auzi un sunet de sonerie telefonică normal. Această funcție definește de câte ori va suna telefonul.

Dacă apelul este un fax, aparatul îl va recepționa; totuși, dacă este un apel vocal, aparatul va emite soneria F/T (o sonerie dublă rapidă) pe durata stabilită de setarea Timp Sunet F/T. Dacă auziți soneria F/T, înseamnă că aveți un apel vocal pe linie.

Întrucât soneria F/T este declanșată de aparat, telefoanele suplimentare și cele externe (numai în cazul modelului MFC-1810) nu vor suna.

- 1 Asigurați-vă că sunteți în modul FAX.
- 2 Apăsați **Menu (Meniu)**, **2**, **1**, **2**.

- 3 Apăsați ▲ sau ▼ pentru a stabili cât timp va suna aparatul pentru a vă anunța că aveți un apel vocal.  
Apăsați **OK**.
- 4 Apăsați **Stop/Exit (Stop/leșire)**.

### Detectează Fax

#### Dacă opțiunea Detectează Fax este setată la Pornit:

Aparatul va putea recepționa un fax automat, chiar dacă ați răspuns la un apel. Dacă pe ecranul LCD este afișat mesajul *Primește* sau auziți un clic pe linia telefonică în receptor, închideți receptorul. Aparatul va face restul.

#### (În cazul modelului MFC-1815) Dacă opțiunea Detectează Fax este setată la Semi:

Aparatul va recepționa faxul în mod automat numai dacă ați preluat apelul folosind receptorul aparatului.

#### Dacă opțiunea Detectează Fax este setată la Oprit:

Dacă sunteți la aparat și preluați un apel de fax ridicând receptorul unui telefon extern (numai în cazul modelului MFC-1810) sau al aparatului (numai în cazul modelului MFC-1815), apăsați **Start**, apoi apăsați **2** pentru a primi faxul.

### NOTĂ

- Dacă trimiteți faxuri de la un calculator conectat la aceeași linie telefonică, iar aparatul le interceptează, setați *Detectează Fax* la *Oprit*.
- Nu se recomandă conectarea unui PC și a aparatului de fax la aceeași linie telefonică.

- 1 Asigurați-vă că sunteți în modul FAX.
- 2 Apăsați **Menu (Meniu)**, **2**, **1**, **3**.

- 3 Apăsați ▲ sau ▼ pentru a alege Pornit, Semi (numai în cazul modelului MFC-1815) sau Oprit. Apăsați OK.
- 4 Apăsați **Stop/Exit (Stop/leșire)**.




# Formarea și memorarea numerelor (în cazul modelelor MFC-1810 și MFC-1815)


## Memorarea numerelor

Vă puteți configura aparatul pentru formarea ușoară a numerelor prin intermediul caracteristicii de apelare rapidă. Atunci când formați un număr de apelare rapidă, pe LCD apare numele (dacă este memorat) sau numărul.

### Memorarea numerelor de apelare rapidă

Puteți memora numerele utilizate frecvent ca numere cu apelare rapidă, astfel încât atunci când formați, să apăsați numai câteva taste

( (**Agendă de adrese**) de două ori, numărul din două cifre și **Start**). Aparatul poate memora 99 de numere de apelare rapidă (01-99).

- 1 Apăsați de două ori  (**Agendă de adrese**) și introduceți numărul de apelare rapidă format din două cifre (01-99). Dacă un număr este memorat în aceeași locație, pe ecranul LCD este afișat mesajul *Înreg. acum?*. Apăsați pe **1** pentru a selecta **Da**.
- 2 Introduceți numărul de telefon sau de fax (maximum 20 de caractere). Apăsați **OK**.

- 3 Procedați conform uneia dintre metodele de mai jos:

- Introduceți numele folosind tastatura (până la 15 caractere). Pentru asistență la introducerea caracterelor, consultați *Introducerea textului (în cazul modelelor MFC-1810 și MFC-1815)* >> pagina 29.

Apăsați **OK**.

- Apăsați pe **OK** pentru a memora numărul fără a adăuga un nume.

- 4 Pentru a memora un alt număr de apelare rapidă, treceți la pasul 1.

### Modificarea sau ștergerea numerelor de apelare rapidă

Puteți modifica sau șterge un număr de apelare rapidă memorat deja.

- 1 Apăsați pe **Menu (Meniu)**, **2**, **3**, **1**. Introduceți numărul de apelare rapidă pe care doriți să îl modificați sau ștergeți, apoi apăsați pe **OK**.
- 2 Procedați conform uneia dintre metodele de mai jos:
  - Apăsați **1** pentru a alege opțiunea *Schimb* de editare a numărului sau a numelui. Mergeți la pasul 3.
  - Apăsați **2** pentru a alege opțiunea *Șterg.* de ștergere a tuturor informațiilor unui număr de apelare rapidă.

Atunci când se afișează *Șterg Datele?*, apăsați pe **1** pentru a alege **Da** pentru confirmare. Mergeți la pasul 4.

- 3 Editați numărul sau numele. Când ați terminat editarea, apăsați pe **OK**.
- 4 Apăsați **Stop/Exit (Stop/Ieșire)**.

## Cum formați

Puteți forma în următoarele moduri.


### Apelarea manuală

---

Folosiți tastatura pentru a introduce toate cifrele numărului de telefon sau de fax.

### Apelarea rapidă

---

Apăsați de două ori  (**Agendă de adrese**) și introduceți numărul de apelare rapidă format din două cifre. (Consultați *Memorarea numerelor de apelare rapidă* >> pagina 41.)



**Număr format din două cifre**

### NOTĂ

---


Dacă pe ecranul LCD apare mesajul *Înreg. acum?* atunci când introduceți un număr de apelare rapidă, înseamnă că în locația de memorie respectivă nu este memorat niciun număr.

---

### Căutarea

---

Puteți să parcurgeți în ordine alfabetică numele stocate în memoria de apelare rapidă. (Consultați *Memorarea numerelor de apelare rapidă* >> pagina 41.)

- 1 Asigurați-vă că sunteți în modul FAX.
- 2 Apăsați  (**Agendă de adrese**).

- 3 Apăsați butonul de pe tastatură cu primele litere ale numelui. (Folosiți schema de la *Introducerea textului (în cazul modelelor MFC-1810 și MFC-1815)* >> pagina 29 pentru a introduce literele mai ușor.) Apăsați **OK**.
- 4 Apăsați ▲ sau ▼ pentru a derula lista până veți găsi numele pe care îl căutați. Apăsați **OK**.
- 5 Apăsați **Start**.

## NOTĂ

---

- Dacă nu introduceți o literă și apăsați pe **OK** în pasul ③, vor fi afișate toate numerele înregistrate. Apăsați ▲ sau ▼ pentru a derula lista până veți găsi numele pe care îl căutați.
- Dacă pe afișajul LCD apare mesajul *Contact negăsit atunci când introduceți primele câteva litere din nume*, acest lucru înseamnă că nu este memorat niciun nume cu literele respective.

## Reapelarea

---

Asigurați-vă că linia telefonică nu este ocupată și apăsați **Redial (Reapelare)** pentru a găsi ultimele 20 de numere pe care le-ați format.

Apăsați **Redial (Reapelare)**, ▲ sau ▼ pentru a derula lista până când găsiți numărul pe care doriți să îl reapeleți. Apăsați **OK**, apoi apăsați **Start** pentru a trimite un fax.

# Utilizarea PC-FAX (în cazul modelelor MFC-1810 și MFC-1815)

## Primire PC-FAX (Numai pentru Windows®)

Dacă activați caracteristica Primire PC-Fax, aparatul va stoca faxurile recepționate și le va trimite automat pe PC. Apoi puteți folosi PC-ul pentru a vedea și stoca aceste faxuri.

Chiar dacă aveți calculatorul oprit (noaptea sau în weekend, de exemplu), aparatul va recepționa și va stoca faxurile în memoria sa. Pe ecranul LCD se va fi afișa numărul de faxuri recepționate păstrate, de exemplu:

Mesaj PC Fax 001

Atunci când porniți calculatorul și software-ul Primire PC-Fax, aparatul va transfera automat faxurile pe PC.

Pentru a putea transfera faxurile recepționate, pe calculator trebuie să se execute software-ul Primire PC-FAX.

Procedați conform uneia dintre metodele de mai jos:

(Windows® XP, Windows® Vista și Windows® 7)

În meniul  (Start), selectați

**Toate programele, Brother, MFC-XXXX, Primire PC-FAX**, apoi selectați **Primire**. (XXXX este numele modelului dvs.)

(Windows® 8)

Faceți clic pe  (Brother Utilities),

apoi pe lista derulantă și selectați numele modelului dvs. (dacă nu este deja selectat). Faceți clic pe **Recepție PC-FAX** din bara de navigare din stânga, apoi faceți clic pe **Primire**.

Apoi, finalizați pașii următori pe aparat.

- 1 Apăsați pe **Menu (Meniu)**, **2**, **5**, **1**.
- 2 Apăsați **▲** sau **▼** pentru a alege **Pornit** (sau **Oprit**). Apăsați **OK**.
- 3 Pe ecranul LCD se afișează un mesaj care vă amintește să porniți pe calculator programul Primire PC-FAX. Dacă ați pornit programul Primire PC-FAX, apăsați **OK**. Dacă nu ați pornit programul Primire PC-FAX, **>>> Ghidul utilizatorului de software: Primirea cu PC-FAX**.
- 4 Apăsați pe **▲** sau pe **▼** pentru a alege **Pornit** sau **Oprit**. Apăsați **OK**.
- 5 Apăsați **Stop/Exit (Stop/leșire)**.

### IMPORTANT

- Dacă alegeți **Backup Print Pornit**, aparatul va imprima faxul, astfel încât veți avea și o copie imprimată. Aceasta este o funcție de siguranță pentru cazul în care se întrerupe curentul înainte de a se transfera faxul pe PC.
- Faxurile păstrate în memoria aparatului vor fi șterse.

## NOTĂ

---

- Pentru a putea configura Primire PC-Fax, trebuie să instalați pe computer software-ul MFL-Pro Suite. Asigurați-vă că ați conectat și ați pornit PC-ul. (►► Ghidul utilizatorului de software: *Primirea cu PC-FAX*)
  - Dacă aparatul are o eroare și nu poate imprima faxurile din memorie, puteți folosi această setare pentru a transfera faxurile pe PC. (Consultați *Transferul faxurilor sau a raportului Jurnal Fax (în cazul modelelor MFC-1810 și MFC-1815)* ►► pagina 77.)
  - Programul Primire PC-Fax nu este disponibil pentru Mac OS.
-

## Trimitere PC-FAX

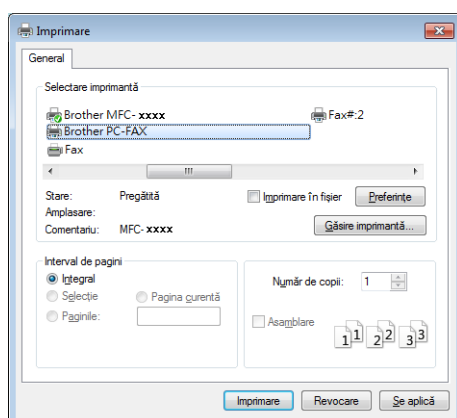
Puteți trimite un fișier creat în orice aplicație pe PC ca pe un fax standard.

### NOTĂ

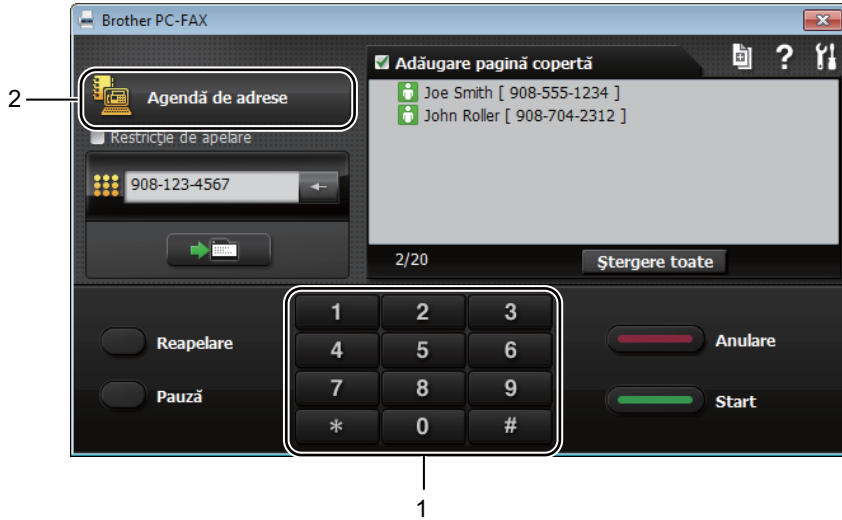
- Software-ul PC-FAX poate trimite numai documente fax alb-negru, în format A4.
- Pentru a putea utiliza trimiterea prin PC-FAX, instalați software-ul MFL-Pro Suite și conectați aparatul la PC.

## Trimiterea unui fișier ca PC-FAX


- 1 Creați un fișier în orice aplicație de pe PC.
- 2 Faceți clic pe **Fișier**, apoi pe **Imprimare**.  
Se deschide fereastra de dialog **Imprimare**:



- 3 Alegeți imprimanta **Brother PC-FAX**, apoi faceți clic pe **Imprimare**.  
Se deschide fereastra de dialog pentru trimitere PC-FAX:




- 1 **Tastatură**  
2 **Agendă de adrese**

- 4 Introduceți un număr de fax folosind oricare dintre metodele de mai jos:
- Utilizați tastatura numerică pentru a introduce numărul, apoi faceți clic pe butonul .
  - Faceți clic pe butonul **Agendă de adrese**, apoi alegeți un membru sau un grup din Agendă.
- Dacă ați greșit, faceți clic pe **Ștergere toate** pentru a șterge toate numerele introduse.

- 5 Pentru a include o pagină de copertă, faceți clic pe **Adăugare pagină copertă**.

## NOTĂ

De asemenea, puteți face clic pe pictograma de pagină de copertă  pentru a crea sau a edita o copertă.


- 6 Faceți clic pe **Start** pentru a trimite faxul.

## NOTĂ


- Dacă doriți să anulați faxul, faceți clic pe **Anulare** sau apăsați **Stop/Exit (Stop/ieșire)** pe panoul de control al aparatului.
- Dacă doriți să reapelați un număr, faceți clic pe **Reapelare** pentru a lua la rând ultimele cinci numere de fax, apoi faceți clic pe **Start**.

# Telefoane și dispozitive externe (În cazul modelelor MFC-1810 și MFC-1815)

## Operații de tip voce (Numai în cazul modelului MFC-1815)

Apelurile vocale se pot efectua cu ajutorul receptorului, folosind tastatura sau apăsând de două ori  (**Agendă de adrese**) și introducând un număr de apelare rapidă, format din două cifre.

### Efectuarea unui apel telefonic

- 1 Ridicați receptorul.
- 2 Atunci când auziți tonul de apel, introduceți un număr folosind tastatura aparatului sau apăsați de două ori  (**Agendă de adrese**) și introduceți un număr de apelare rapidă, format din două cifre.
- 3 Pentru a închide, puneți receptorul la loc.

### Dezactivarea microfonului

- 1 Apăsați **Tel/Mute (Tel/Dezactiv. microfon)** pentru a trece apelul în așteptare. Puteți pune receptorul la loc fără a deconecta apelul.
- 2 Ridicați receptorul aparatului pentru a prelua apelul în așteptare.

## Servicii de linie telefonică

### Setarea tipului liniei telefonice

Dacă veți conecta aparatul la o linie telefonică echipată cu PBX sau ISDN pentru a trimite și primi faxuri, este necesar să se schimbe tipul liniei telefonice în consecință, parcurgând pașii următori. Dacă utilizați o linie conectată la o centrală PBX, puteți configura aparatul să acceseze întotdeauna linia externă (utilizând prefixul pe care l-ați introdus) sau să acceseze linia externă atunci când se apasă **Tel/R** sau **R**.

- 1 Apăsați pe **Menu (Meniu)**, **0**, **6**.
- 2 Apăsați **▲** sau **▼** pentru a alege **PBX**, **ISDN (sau Normal)**. Apăsați **OK**.
- 3 Procedați conform uneia dintre metodele de mai jos:
  - Dacă ați selectat **ISDN sau Normal**, mergeți la pasul **7**.
  - Dacă ați selectat **PBX**, faceți salt la pasul **4**.
- 4 Procedați conform uneia dintre metodele de mai jos:
  - Dacă doriți să modificați prefixul actual, apăsați pe **1** și faceți salt la pasul **5**.
  - Dacă nu doriți să modificați prefixul actual, apăsați **1**, apoi **OK**. Mergeți la pasul **6**.
- 5 Introduceți numărul de prefix (până la 5 cifre) pe tastatura de formare. Apăsați **OK**.



## NOTĂ

- Puteți folosi cifrele de la 0 la 9, #, \* și !. (Apăsați **Tel/R** sau **R** pentru a afișa „!”.)
- Nu puteți utiliza ! cu niciun alt număr sau caracter.
- Dacă alegeți **Pornit** și apăsați **Tel/R** sau **R** (pe ecran apare „!”), veți putea accesa o linie externă.
- Dacă selectați **Mereu**, puteți accesa o linie externă fără a mai apăsa **Tel/R** sau **R**.

6 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a alege **Pornit** sau **Mereu**.  
Apăsați **OK**.

7 Apăsați **Stop/Exit (Stop/leșire)**.

## PBX și TRANSFER

Aparatul este setat inițial la **Normal**, ceea ce îi permite să se conecteze la o linie PSTN (Public Switched Telephone Network - Rețea telefonică publică comutată) standard. Totuși, multe birouri folosesc un sistem cu centrală telefonică sau Private Branch Exchange - Centrală telefonică privată (PBX). Aparatul dumneavoastră poate fi conectat la majoritatea tipurilor de PBX. Funcția de reapelare a aparatului suportă numai reapelarea cu pauză fixă (TBR). TBR va funcționa cu majoritatea sistemelor PBX, permițându-vă accesul la o linie externă sau transferul apelurilor către un alt interior. Această caracteristică funcționează dacă este apăsat **Tel/R** sau **R**.

## Conectarea unui TAD extern (numai în cazul modelului MFC-1810)

Puteți conecta un dispozitiv de preluare a apelurilor telefonice (TAD) la aceeași linie cu aparatul. Când TAD răspunde la un apel, aparatul va „asculta” tonurile CNG (semnale de fax) trimise de aparatul de fax expeditor. Dacă le aude, va prelua apelul și va recepționa faxul. Dacă nu le aude, va lăsa TAD să preia un mesaj vocal și afișajul va arăta **Telefon**.

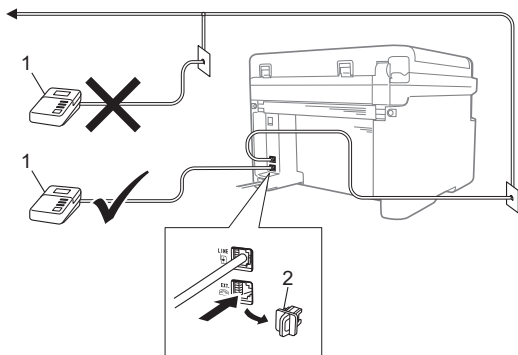
TAD extern trebuie să răspundă la până la patru tonuri de apel (vă recomandăm să îl setați la două tonuri de apel). Aceasta deoarece aparatul nu poate auzi tonurile CNG până când TAD extern nu a preluat apelul. Aparatul expeditor va trimite tonurile CNG timp de numai opt-zece secunde. Nu recomandăm folosirea funcției de economisire a costurilor pentru TAD extern dacă aceasta necesită mai mult de patru tonuri de apel pentru a fi activată.

## NOTĂ

Dacă aveți probleme la recepționarea faxurilor, reduceți setarea **Intarz.Raspuns** pe dispozitivul TAD extern la una sau două sonerii.

## Conexiuni

TAD extern trebuie conectat după cum se arată în figura de mai jos.



### 1 TAD

#### 2 Capac de protecție

Pentru a conecta un TAD extern (dispozitiv robot telefonic), scoateți capacul de protecție (2) din conectorul **EXT.** al aparatului.

- 1 Setați robotul telefonic la una sau două sonerii. (Setarea Întârziere apelare a aparatului nu se aplică.)
- 2 Înregistrați mesajul de ieșire pe TAD extern.
- 3 Setați TAD pentru a prelua apelurile.
- 4 Setați modul Recepție pe aparat la TAD *Extern.* (Consultați *Modurile de recepție* >> pagina 38.)

## Înregistrarea mesajului care va fi trimis (OGM)

- 1 Înregistrați 5 secunde de liniște la începutul mesajului. (Acest lucru permite ca aparatul să aștepte tonurile CNG de fax ale transmisiilor automate înainte de se opri.)
- 2 Limitați discursul la 20 de secunde. De exemplu: „Lăsați un mesaj după bip.”

## Conexiuni multilinie (PBX)

Vă sugerăm să cereți companiei care v-a instalat PBX să vă conecteze aparatul. Dacă aveți un sistem cu mai multe linii, vă sugerăm să solicitați instalatorului să conecteze unitatea la ultima linie a sistemului. Acest lucru împiedică aparatul să fie activat de fiecare dată când sistemul primește apeluri telefonice. Dacă un operator de centrală va răspunde la toate apelurile primite, vă recomandăm să setați modul Recepție la *Manual*.

Nu putem garanta că aparatul va funcționa corespunzător în toate împrejurările când este conectat la PBX. Orice dificultăți cu trimiterea sau recepționarea faxurilor trebuie raportate mai întâi la compania care se ocupă de PBX.

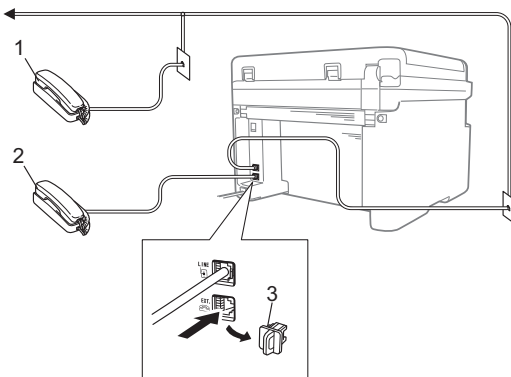
## Telefoanele externe și numerele cu interior

### NOTĂ

Telefonul extern este disponibil doar pentru modelul MFC-1810.

## Conectarea unui telefon extern sau a unui telefon cu număr de interior

Puteți conecta un telefon separat direct în aparat, după cum se arată în schema de mai jos.



- 1 Telefon cu interior
- 2 Telefon extern
- 3 Capac de protecție

Înainte de a conecta telefonul extern, scoateți capacul de protecție (3) din mufa **EXT.** de pe aparat.

Când folosiți un telefon extern, afișajul LCD arată *Telefon.*

## Numai pentru modul Fax/Tel

Dacă aparatul este în Fax/Tel mod, acesta va utiliza setarea Timp Sunet F/T (sonerie dublă rapidă) pentru a vă avertiza să preluați un apel vocal.

Ridicați receptorul telefonului extern (numai în cazul modelului MFC-1810) sau al aparatului (numai în cazul modelului MFC-1815), apoi apăsați **Tel/R** sau **Tel/Mute (Tel/Dezactiv. microfon)** pentru a răspunde la apel.

## Utilizarea unui receptor extern fără fir, alte modele decât Brother

Dacă telefonul fără fir, altă marcă decât Brother, este conectat la cablul liniei telefonice (consultați *Conectarea unui telefon extern sau a unui telefon cu număr de interior* >> pagina 51) și de obicei vă deplasați cu receptorul fără fir în alte părți, este mai ușor să răspundeți la apeluri dacă folosiți funcția *Intarz.Raspuns.*

Dacă ați lăsat aparatul să răspundă, ridicați receptorul fără fir, apoi mergeți la aparat, astfel încât să puteți apăsa **Tel/R** sau **Tel/Mute (Tel/Dezactiv. microfon)** pentru a transfera apelul către receptorul fără fir.

### NOTĂ

Nu toate mărcile de telefoane fără fir sunt compatibile cu aparatul.

# 9

## Efectuarea copiilor

### Modul de realizare a copiilor

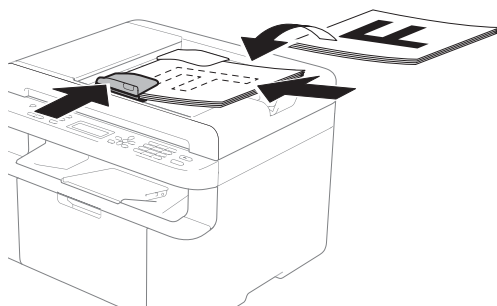
- 1 (În cazul modelelor MFC-1810 și MFC-1815)  
Apăsați **COPY (COPIERE)**.



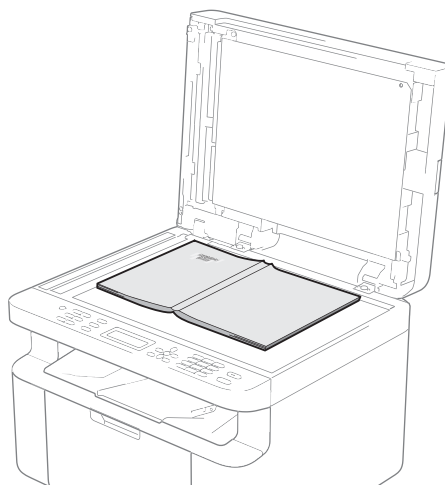
- 2 Încărcați documentul.

- (În cazul modelelor MFC-1810 și MFC-1815)

Dacă la copiere folosiți unitatea ADF:



- Dacă la copiere folosiți geamul de scanare:



După ce așezați documentul pe geamul de scanare, închideți capacul de documente.

### NOTĂ

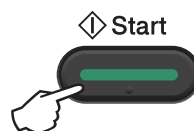
Pentru a utiliza sticla scannerului, ADF trebuie să fie gol.

- 3 (În cazul modelelor MFC-1810 și MFC-1815)  
Folosiți tastatura pentru a introduce numărul dorit de copii (maxim 99).

(În cazul modelelor DCP-1510 și DCP-1512)

Apăsați ▲ sau ▼ pentru a introduce numărul de exemplare dorite.

- 4 Apăsați **Start** pentru a copia documentul.

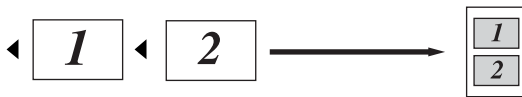


## Copierea actelor de identitate

Puteți imprima actul de identitate pe o parte sau pe ambele părți.

Prin copierea față-verso se copiază ambele părți ale actului de identitate pe o singură pagină, păstrând dimensiunile originalului.

Mai jos prezentăm rezultatul unei copieri față-verso a actului de identitate.



### NOTĂ

- Puteți copia acte de identitate în măsura în care acest lucru este permis de legislația în vigoare. (➤➤ Ghid de siguranța produsului: *Utilizarea ilegală a echipamentului de copiere (numai pentru MFC și DCP)*)
- Pentru setările de copiere a actelor de identitate,
  - (În cazul modelelor MFC-1810 și MFC-1815) Consultați 3. *Copiere* ➤➤ pagina 19.
  - (În cazul modelelor DCP-1510 și DCP-1512) Consultați 2. *Copiere* ➤➤ pagina 26.

## Copierea față-verso a actelor de identitate

- 1 (În cazul modelelor MFC-1810 și MFC-1815)  
Apăsați **Menu (Meniu)**, **3**, **4** și treceți la pasul ③.  
  
(În cazul modelelor DCP-1510 și DCP-1512)  
Apăsați **Menu (Meniu)**, apoi apăsați **▲** sau **▼** pentru a alege **2. Copiere**.  
Apăsați **OK**.

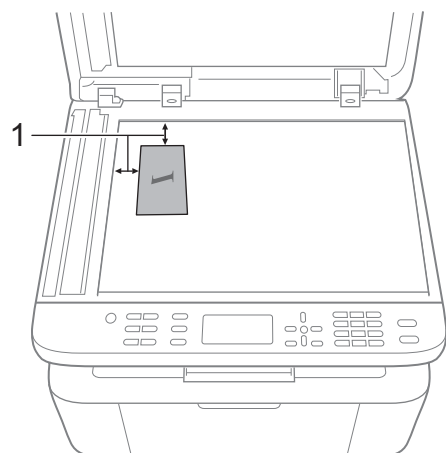
- 2 Apăsați **▲** sau **▼** pentru a alege **4. Copie ID**.  
Apăsați **OK**.
- 3 Apăsați **▲** sau **▼** pentru a alege **4.2 in1/1in1**.  
Apăsați **OK**.  
Apăsați **▲** sau **▼** pentru a selecta **2 in1** pentru a realiza în mod implicit copii față-verso.  
Apăsați **OK**, apoi apăsați **Stop/Exit (Stop/ieșire)**.
- 4 (În cazul modelelor MFC-1810 și MFC-1815)  
Apăsați **COPY (COPIERE)**.



(În cazul modelelor DCP-1510 și DCP-1512)

Apăsați **▲** sau **▼** pentru a introduce numărul de exemplare dorite.

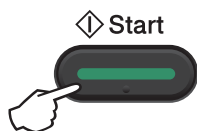
- 5 Apăsați **2 in 1 (ID) Copy (Copiere 2 în 1 (ID))**.
- 6 Ațezați actul de identitate *cu fața în jos*, așa cum se arată, în partea stângă sus a suprafeței de sticlă a scanner-ului. Asigurați-vă că actul de identitate se află la cel puțin 4 mm de marginile suprafeței de sticlă (1).



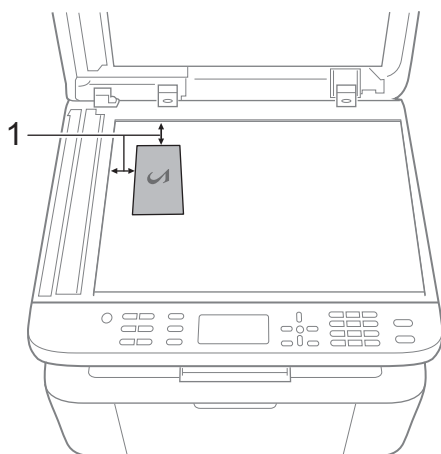
1 4 mm sau mai mult (sus, stânga)

- 7 (În cazul modelelor MFC-1810 și MFC-1815)  
Introduceți numărul copiilor dorite.

- 8 Apăsați **Start** pentru a scana.

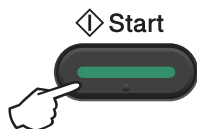


- 9 Întoarceți actul de identitate și așezați-l pe partea stângă a sticlei scannerului.



1 4 mm sau mai mult (sus, stânga)

- 10 Apăsați **Start** pentru a scana.



## Copierea pe o singură față a actelor de identitate

- 1 (În cazul modelelor MFC-1810 și MFC-1815)  
Apăsați **Menu (Meniu)**, **3**, **4** și treceți la pasul ③.

(În cazul modelelor DCP-1510 și DCP-1512)

Apăsați **Menu (Meniu)**, apoi apăsați **▲** sau **▼** pentru a alege **2.Copiere**. Apăsați **OK**.

- 2 Apăsați **▲** sau **▼** pentru a alege **4.Copie ID**. Apăsați **OK**.

- 3 Apăsați **▲** sau **▼** pentru a alege **4.2in1/1in1**. Apăsați **OK**. Apăsați **▲** sau **▼** pentru a selecta **1in1**: în mod implicit se realizează copii pe o singură față. Apăsați **OK**, apoi **Stop/Exit (Stop/leșire)**.

- 4 (În cazul modelelor MFC-1810 și MFC-1815)  
Apăsați **COPY (COPIERE)**.



- 5 (În cazul modelelor MFC-1810 și MFC-1815)  
Introduceți numărul copiilor dorite.

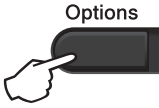

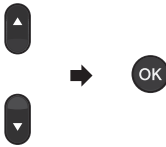
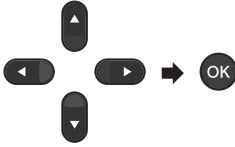

(În cazul modelelor DCP-1510 și DCP-1512)  
Apăsați **▲** sau **▼** pentru a introduce numărul de exemplare dorite.

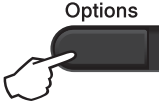
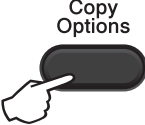
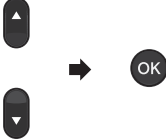
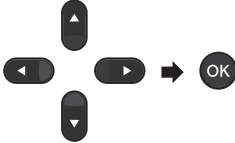
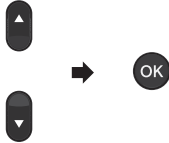
- 6 Așezați documentul *cu fața în jos* pe geamul de scanner.

- 7 Apăsați **2 in 1 (ID) Copy (Copiere 2 în 1 (ID))**.

## Alte copii

Asigurați-vă că vă aflați în modul COPIERE. Utilizați tasta **Options (Opțiuni)** sau **Copy Options (Opțiuni copiere)** pentru a defini rapid următoarele setări temporare de copiere pentru următoarea copie.

<p>Apăsați</p> <p>(Numai în cazul modelelor MFC-1810 și MFC-1815)</p>  <p>(Numai în cazul modelelor DCP-1510 și DCP-1512)</p> 	<p>Selecțiile de meniu</p> <p>Apăsați pe ▲ sau ▼, apoi pe OK</p> 	<p>Opțiuni</p> <p>(Numai în cazul modelelor MFC-1810 și MFC-1815)</p> <p>Apăsați pe ▲, ▼, ◀ sau pe ▶, apoi apăsați OK</p>  <p>(Numai în cazul modelelor DCP-1510 și DCP-1512)</p> <p>Apăsați ▲ sau ▼, apoi apăsați OK.</p> 
	Calitate	<b>Auto*</b> Text Foto Grafic
	Nesort./Sort.	<b>Nesortat*</b> Sortat
	Luminozitate	-■■■■+ -■□□□+ -□■□□+* -□□■□+ -□□□■+
	Contrast	-■■■■+ -■□□□+ -□■□□+* -□□■□+ -□□□■+
<p>Setările din fabrică sunt afișate cu caractere îngroșate și un asterisc.</p>		

<p><b>Apăsați</b></p> <p>(Numai în cazul modelelor MFC-1810 și MFC-1815)</p>  <p>(Numai în cazul modelelor DCP-1510 și DCP-1512)</p> 	<p><b>Selecțiile de meniu</b></p> <p>Apăsați pe ▲ sau ▼, apoi pe OK</p> 	<p><b>Opțiuni</b></p> <p>(Numai în cazul modelelor MFC-1810 și MFC-1815)</p> <p>Apăsați pe ▲, ▼, ◀ sau pe ▶, apoi apăsați OK</p>  <p>(Numai în cazul modelelor DCP-1510 și DCP-1512)</p> <p>Apăsați ▲ sau ▼, apoi apăsați OK.</p> 
	<p>Marire&amp;Micșorare</p>	<p><b>100%*</b></p> <p>200%</p> <p>Auto <sup>1</sup></p> <p>Uzual (25-400%)</p> <p>50%</p> <p>78% LGL→LTR <sup>2</sup></p> <p>83% LGL→A4 <sup>2</sup></p> <p>91%Pag. Intreaga</p> <p>94% A4→LTR</p> <p>97% LTR→A4</p>
	<p>Asezare in Pag.</p>	<p><b>Oprit (1 in 1)*</b></p> <p>2 in 1 (P)</p> <p>2 in 1 (L)</p> <p>4 in 1 (P)</p> <p>4 in 1 (L)</p>

Setările din fabrică sunt afișate cu caractere îngroșate și un asterisc.

<sup>1</sup> Valoarea Auto setează aparatul să calculeze raportul de micșorare care se potrivește cel mai bine cu dimensiunea hârtiei. Valoarea Auto este disponibilă numai atunci când utilizați alimentatorul de documente (ADF).

<sup>2</sup> „LGL→LTR” și „LGL→A4” se afișează numai în cazul modelelor MFC.



## Scanarea unui document ca fișier PDF folosind ControlCenter4

(Pentru informații suplimentare >> Ghidul utilizatorului de software: *Scanarea*)

### NOTĂ

Afișajele de pe computerul dvs. pot varia în funcție de model.


ControlCenter4 este un utilitar software care vă permite să accesați rapid și ușor aplicațiile pe care le utilizați cel mai des.

- 1 Încărcați documentul.
- 2 Procedați conform uneia dintre metodele de mai jos:  
(Windows® XP, Windows® Vista și Windows® 7)

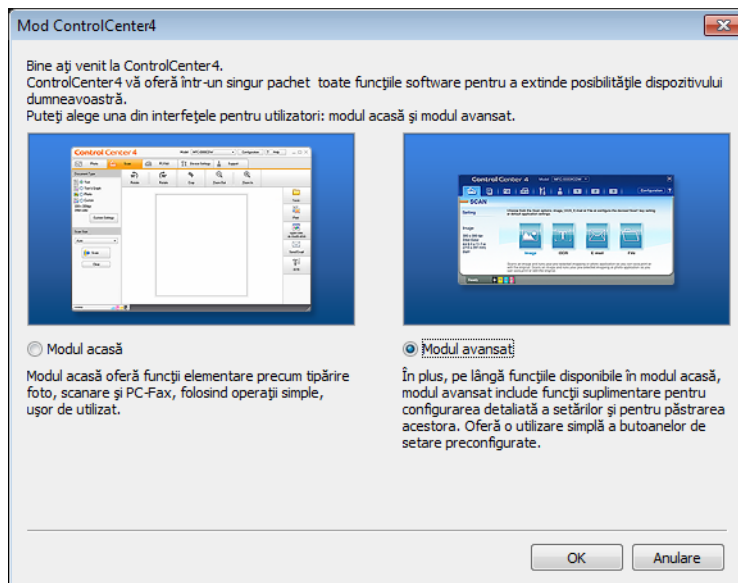
Deschideți ControlCenter4 făcând clic pe  (Start)/Toate programele/Brother/

**XXX-XXXX** (unde XXX-XXXX este numele modelului)/**ControlCenter4**. Aplicația ControlCenter4 se va deschide.

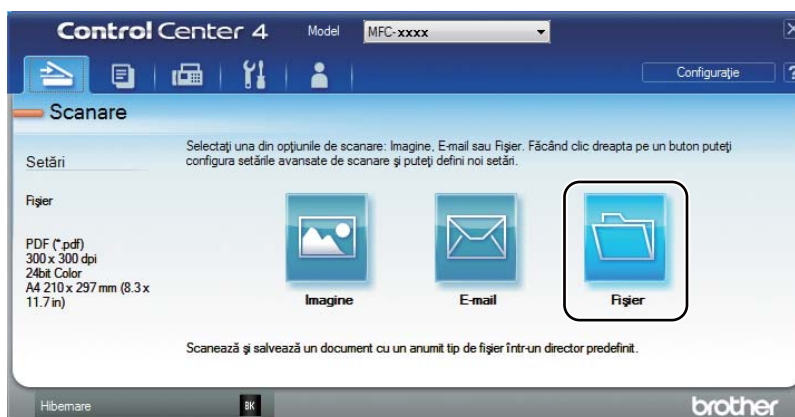
(Windows® 8)

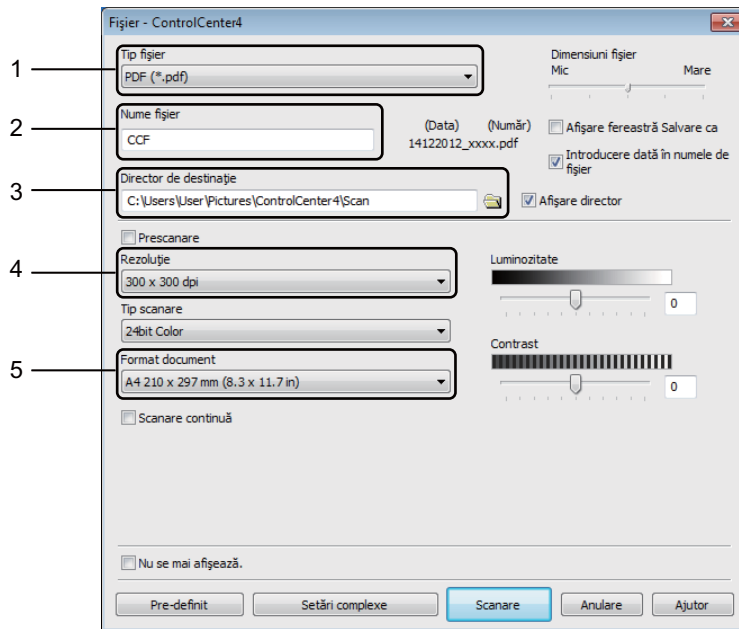
Faceți clic pe  (**Brother Utilities**), apoi pe lista derulantă și selectați numele modelului dvs. (dacă nu este deja selectat). Faceți clic pe **SCANARE** din bara de navigare din stânga, apoi faceți clic pe **ControlCenter4**. Aplicația ControlCenter4 se va deschide.


- 3 Alegeți **Modul avansat**, apoi faceți clic pe **OK**.



- 4 Faceți clic pe **Fișier** din fila **Scanare**.






- 1 Alegeți **PDF (\*.pdf)** din lista derulantă File Type (Tip fișier).
- 2 Puteți introduce numele fișierului pe care doriți să-l folosiți pentru document.
- 3 Puteți salva fișierul în folderul implicit sau puteți alege folderul preferat făcând clic pe butonul  (**Navigare**).
- 4 Puteți alege o rezoluție de scanare din lista derulantă **Rezoluție**.
- 5 Puteți alege dimensiunea documentului din lista derulantă **Format document**.

- 5 Faceți clic pe **Scanare**.  
Aparatul inițiază procesul de scanare. Folderul în care sunt salvate datele scanate se va deschide automat.

## Scanarea utilizând tasta SCANARE

### NOTĂ

Dacă doriți să utilizați această funcție, instalați MFL-Pro Suite și conectați aparatul la PC prin intermediul unui cablu USB.

- 1 Încărcați documentul. (Consultați *Modul de încărcare a documentelor* ►► pagina 34.)
- 2 Apăsați  (**SCAN (Scanare)**).
- 3 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a alege *Scan. catre PC*.  
Apăsați **OK**.
- 4 Apăsați ▲ sau ▼ pentru a selecta tipul de scanare (*Fisier, E-mail sau Imagine.*)  
Apăsați **OK**.
- 5 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a alege *Pornire scanare*.  
Apăsați **OK**.
- 6 Apăsați **Start**.  
Aparatul inițiază procesul de scanare.

### Setările tastei SCAN


Puteți modifica setările aparatului dvs. pentru tasta **SCAN (Scanare)** folosind ControlCenter4.

- 1 Procedați conform uneia dintre metodele de mai jos:  
(Windows® XP, Windows® Vista și Windows® 7)

Deschideți ControlCenter4 făcând clic pe  (**Start**)/**Toate programele/Brother/**

**XXX-XXXX** (unde XXX-XXXX este numele modelului)/**ControlCenter4**. Aplicația ControlCenter4 se va deschide.

(Windows® 8)

Faceți clic pe  (**Brother Utilities**), apoi pe lista derulantă și selectați numele

modelului dvs. (dacă nu este deja selectat). Faceți clic pe **SCANARE** din bara de navigare din stânga, apoi faceți clic pe **ControlCenter4**.

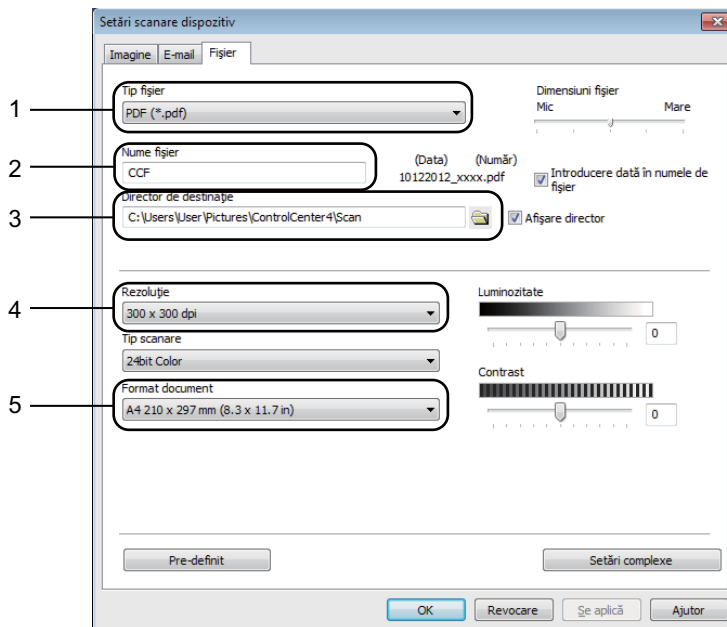
Aplicația ControlCenter4 se va deschide.


- 2 Faceți clic pe fila **Setări dispozitiv**.

- 3 Faceți clic pe **Setări scanare dispozitiv**.



- 4 Alegeți fila **Fișier**. Puteți modifica setările implicite.

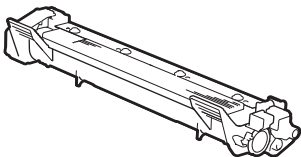
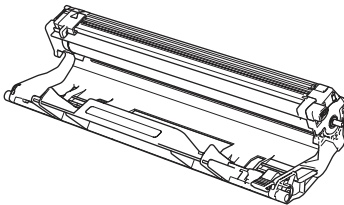


- 1 Puteți alege tipul fișierului din lista derulantă.
- 2 Puteți introduce numele fișierului pe care doriți să-l folosiți pentru document.
- 3 Puteți salva fișierul în folderul implicit sau puteți alege folderul preferat făcând clic pe butonul  (**Navigare**).
- 4 Puteți alege o rezoluție de scanare din lista derulantă **Rezoluție**.
- 5 Puteți alege dimensiunea documentului din lista derulantă **Format document**.

- 5 Faceți clic pe **OK**.

## Articole consumabile

Unitatea cilindrului și cartușul de toner sunt două consumabile separate. Asigurați-vă că ambele sunt instalate ca ansamblu. Pentru mai multe informații despre schimbarea elementelor consumabile vă rugăm consultați instrucțiunile incluse în pachetul de livrare a unității de cilindru și referitoare la schimbarea acestuia și pentru schimbarea cartușelor cu toner citiți instrucțiunile de pe cutia acestora.

Cartuș de toner	Unitatea de cilindru
Nume model: TN-1030	Nume model: DR-1030
	

### IMPORTANT

- Imprimantele Brother sunt concepute pentru a funcționa cu toner cu anumite caracteristici și vor lucra cu performanțe optime atunci când se utilizează cartușe de toner originale Brother. Brother nu poate garanta obținerea celor mai bune performanțe dacă se utilizează toner sau cartușe de toner având alte caracteristici tehnice. Este posibil ca aparatul să nu detecteze corect tonerul sau cartușul de toner cu alte specificații dar, în schimb, poate detecta aceste elemente drept cartușe de toner de capacitate standard. Prin urmare, Brother nu recomandă utilizarea altor cartușe în afară de cartușele originale Brother pentru acest aparat sau reumplerea cartușelor goale cu toner obținut din alte surse. Dacă unitatea cilindrului sau alte componente ale aparatului se deteriorează din cauza utilizării altui toner sau a altor cartușe de toner în locul celor originale Brother ca urmare incompatibilității sau a utilizării neadecvate a produselor respective pe acest aparat, este posibil ca reparațiile necesare care decurg de aici să nu fie acoperite de garanție.
- Pentru performanțe superioare, utilizați o unitate de cilindru și unități de toner Brother originale. Imprimarea cu o altă marcă de unitate de cilindru sau de toner poate reduce nu numai calitatea imprimării, ci și calitatea și durata de viață a aparatului în sine. Garanția nu acoperă problemele provocate de utilizarea unei unități de cilindru sau de toner produse de un terț fabricant.

**NOTĂ**

- Accesați <http://www.brother.com/original/index.html> pentru instrucțiuni privind modul de returnare a consumabilelor uzate prin programul de reciclare Brother. Dacă nu doriți să returnați elementele uzate, vă rugăm să le eliminați în conformitate cu reglementările locale, separat de deșeurile menajere. Dacă aveți întrebări, sunați la centrul local de colectare a deșeurilor. (►► Ghid de siguranța produsului: *Informații privind reciclarea în conformitate cu Directivele WEEE și bateriile și acumulatorii*)
- Durata de viață proiectată a fiecărui cartuș de toner este calculată conform ISO/IEC 19752. Frecvența înlocuirii va depinde de complexitatea paginilor imprimate, de procentul de acoperire și de tipul de suport de imprimare utilizat.

## Identificarea problemei

Mai întâi, verificați următoarele:

- **Cablul de alimentare a aparatului este conectat corect și aparatul este pornit.**
- **Toate materialele de protecție au fost îndepărtate.**
- **Hârtia este introdusă corect în tava pentru hârtie.**
- **Cablurile de interfață sunt conectate ferm la aparat și la calculator.**

Dacă problema nu se rezolvă după efectuarea verificărilor de mai sus, identificați problema și apoi accesați pagina sugerată mai jos:

*Probleme de telefonie și fax (în cazul modelelor MFC-1810 și MFC-1815) >> pagina 67*

*Îmbunătățirea calității de imprimare >> pagina 69*

Dacă aparatul este conectat la PC, este posibil ca în funcție de tipul erorii survenite, pe ecranul PC-ului să apară o aplicație pop-up.

Pentru remedierea erorii urmăriți instrucțiunile de pe ecran.



## Mesaje de eroare și de întreținere

Cele mai comune mesaje de eroare și întreținere sunt prezentate mai jos.

Dacă aveți nevoie de ajutor suplimentar, Brother Solutions Center vă oferă răspunsuri la cele mai recente întrebări frecvente (FAQ) și indicații de depanare:

Vizitați-ne la <http://solutions.brother.com/>.

Mesaj de eroare	Cauză	Remediu
Auto-diagnostic	Temperatura cuptorului nu crește până la temperatura specificată în intervalul de timp specificat. Cuptorul este prea fierbinte.	Opriiți aparatul, așteptați câteva secunde și porniți-l din nou. Lăsați aparatul pornit și inactiv timp de 15 minute.
Blocaj Document	Documentul nu a fost introdus sau alimentat corect, ori documentul scanat folosind unitatea ADF a fost prea lung.	Extrageți hârtia blocată din unitatea ADF. (În cazul modelelor MFC-1810 și MFC-1815)
Cilin pe termin Înloc. cilindru	E momentul să înlocuiți unitatea cilindrului. Contorul unității cilindrului nu s-a resetat când s-a instalat un cilindru nou.	Puneți la loc unitatea de cilindru sau resetați contorul cilindrului dacă instalați unul nou. (Consultați instrucțiunile furnizate împreună cu noua unitate de cilindru.)
Deconectat	Cealaltă persoană, sau aparatul de fax al celeilalte persoane a oprit transmisia.	Încercați să trimiteți sau să primiți încă o dată.
Eroare cartus Reintroduceți cartusul de toner.	Cartușul de toner nu este instalat corect. Asigurați-vă de faptul că folosiți un cartuș de toner Brother original.	Așezați ferm cartușul de toner în unitatea de cilindru, apoi puneți-o înapoi în aparat. Utilizați doar unități de cilindru și cartușe de toner Brother originale.
EroareCom.	Calitatea slabă a liniei telefonice a cauzat o problemă de comunicare.	Încercați să trimiteți faxul încă o dată.

Mesaj de eroare	Cauză	Remediu
Memorie Plina	Memoria aparatului este plină.	<p><b>Trimitere de fax sau copiere în curs</b></p> <p>Procedați conform uneia dintre metodele de mai jos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Apăsăți pe <b>Start</b> pentru a trimite sau copia paginile scanate.</li> <li>■ Apăsăți pe <b>Stop/Exit (Stop/leșire)</b> și așteptați până când celelalte operații care se desfășoară s-au terminat, apoi reîncercați.</li> </ul> <p><b>Imprimare în curs</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Apăsăți <b>Stop/Exit (Stop/leșire)</b>. Aparatul va anula acțiunea de imprimare și o va elimina din memorie.</li> <li>■ Reduceți calitatea imprimării.</li> </ul> <p>(&gt;&gt; Ghidul utilizatorului de software: <i>Imprimarea</i> (pentru Windows®) sau <i>Imprimarea și trimiterea și primirea faxurilor</i> (pentru Macintosh))</p>
Prea puțin toner	Dacă pe ecranul LCD se afișează <i>Prea puțin toner</i> , puteți imprima în continuare; cu toate acestea, aparatul vă informează că respectivul cartuș de toner se apropie de sfârșitul duratei de utilizare.	Comandați acum un cartuș de toner nou, pentru a-l avea la îndemână atunci când pe ecranul LCD apare mesajul <i>Înlocuire toner sau Toner consumat</i> .
Racire Așteptati puțin	Interiorul aparatului este extrem de fierbinte.	Aparatul va opri acțiunea curentă de imprimare și va intra în Modul de răcire. Așteptați până când aparatul revine în modul Ready (Pregătit).

## NOTĂ

Oprirea aparatului duce la ștergerea datelor de fax din memorie. Pentru a preveni pierderea unor mesaje importante, consultați *Transferul faxurilor sau a raportului Jurnal Fax (în cazul modelelor MFC-1810 și MFC-1815)* >> pagina 77.

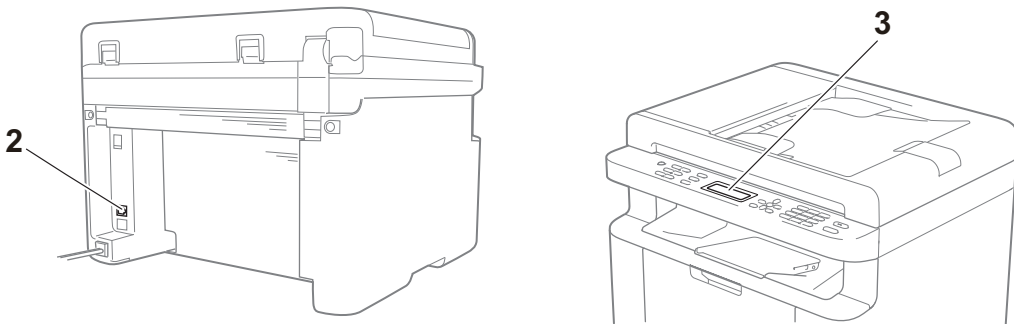
## Dacă aveți dificultăți cu aparatul

Majoritatea problemelor pot fi rezolvate cu ușurință de dvs. Dacă aveți nevoie de asistență suplimentară, Brother Solutions Center oferă cele mai recente răspunsuri la întrebările frecvente (FAQs) și sfaturi tehnice.

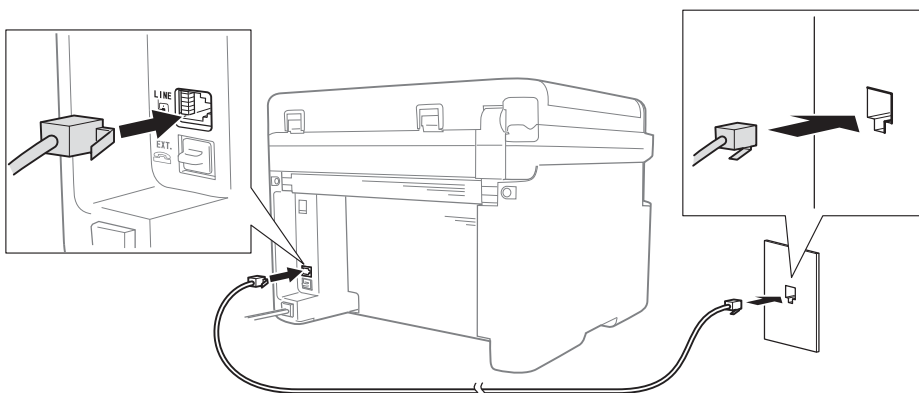
Vizitați-ne la <http://solutions.brother.com/>.

### Probleme de telefonie și fax (în cazul modelelor MFC-1810 și MFC-1815)

Dacă nu puteți trimite sau primi un fax, verificați următoarele:



- 1 Verificați dacă este conectat cablul de alimentare al aparatului și dacă aparatul este pornit.
- 2 Conectați un capăt al cablului telefonic la zona marcată „**LINE**” (linie telefonică), apoi conectați celălalt capăt la priza de telefon.



Dacă puteți trimite și primi faxuri în timp atunci când linia telefonică este conectată la fax, este posibil ca problema să nu fie legată de aparat. Luați legătura cu furnizorul de servicii de telefonie pentru a rezolva problemele de conexiune.

### 3 Verificați modul de primire.

Pentru mai multe informații despre modul de primire, consultați *Modurile de recepție* >> pagina 38.

### 4 Schimbați setarea de compatibilitate în De bază pt VoIP.

Este posibil să puteți trimite și primi faxuri prin reducerea vitezei conexiunii.

- 1 Apăsați pe **Menu (Meniu), 2, 0, 1**.
- 2 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a alege De bază pt VoIP.
- 3 Apăsați **OK**.
- 4 Apăsați **Stop/Exit (Stop/leșire)**.

Dacă problema nu se rezolvă în urma acțiunilor de mai sus, opriți aparatul, apoi porniți-l din nou.



Dacă nu puteți trimite sau primi faxuri după ce ați încercat acțiunile de mai sus, consultați Întrebările frecvente de pe site-ul web Brother Solutions Center (<http://solutions.brother.com/>).

## Depanarea altor probleme

Întrebare	Răspuns
Faxul nu poate fi primit.	Dacă aveți o linie de fax dedicată și doriți ca aparatul Brother să recepționeze automat toate faxurile primite, trebuie să selectați Numai Fax.
Pot configura aparatul să nu imprime raportul de Verificare a transmisiei?	Acest produs va imprima un raport de Verificare a transmisiei. În cazul în care apare o eroare de comunicații, raportul de Verificare a transmisiei se va imprima, chiar dacă opțiunea de imprimare a acestuia are valoarea Oprit. Dacă Perioad.Jurnal are valoarea Oprit, Jurnal Fax nu se imprimă.
Pot anula activitatea de fax?	Apăsați <b>Stop/Exit (Stop/leșire)</b> pentru a anula faxul sau apăsați <b>Menu (Meniu) 2, 6</b> pentru a anula sarcinile rămase.
Calitate slabă la trimitere.	Încercați să schimbați rezoluția în Fina sau S.Fina ori curățați scenerul.
Faxurile trimise sunt albe.	Verificați dacă ați încărcat corect documentul. Atunci când utilizați unitatea ADF sau geamul scenerului, documentul trebuie să fie cu fața în jos. Consultați <i>Încărcarea documentelor</i> >> pagina 34.
Linii verticale negre la trimitere.	Liniiile negre verticale de pe faxurile trimise sunt provocate de obicei de murdăria sau de lichidul corector care a ajuns pe banda de sticlă. Consultați <i>Curățarea aparatului în interior</i> >> pagina 70.

# Îmbunătățirea calității de imprimare

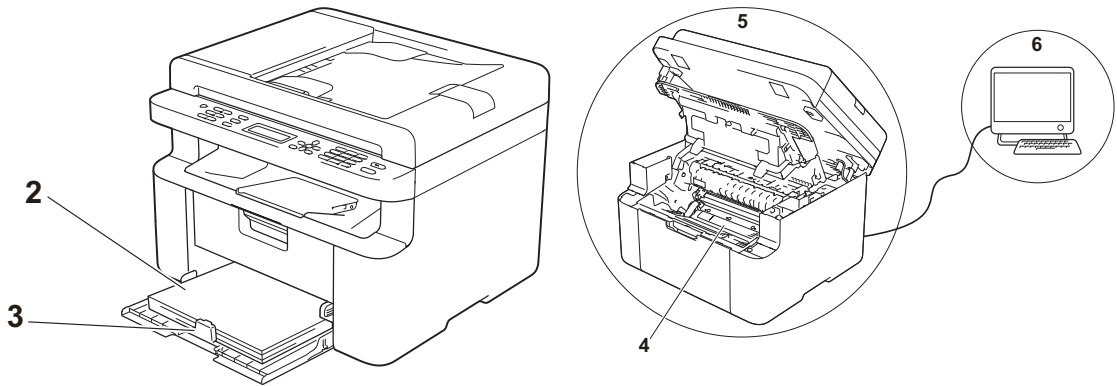
## NOTĂ

Brother nu recomandă utilizarea altor cartușe decât a celor originale Brother, nici reumplerea cartușelor uzate cu toner din alte surse.

În cazul în care rezultatele de imprimare nu sunt corespunzătoare, verificați următoarele:

### 1 Mediul ambiant al aparatului.

Alegeți o locație în care temperatura se situează între 10 °C - 32,5 °C, și umiditatea între 20 % - 80 % (fără condensare).

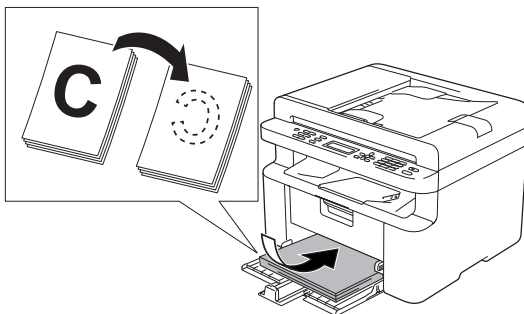


### 2 Pe tava de hârtie este încărcat tipul de hârtie acceptat.

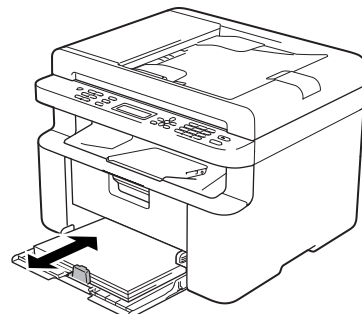
Consultați *Hârtie acceptată* ►► pagina 33

### 3 Hârtia este încărcată corect în aparat.

Întoarcerea hârtiei poate facilita încărcarea acesteia.



Ajustarea ghidajului poate facilita încărcarea hârtiei.



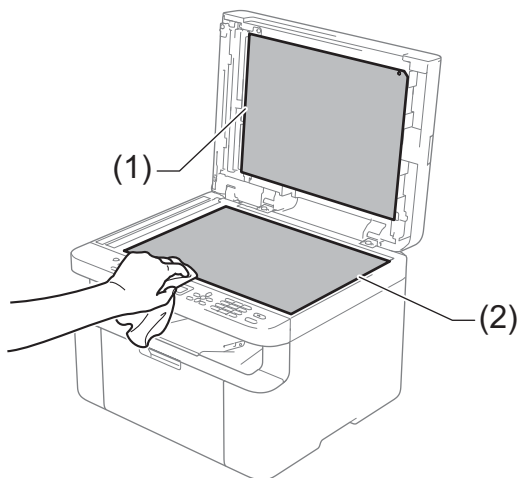
#### 4 Schimbați un cartuș de toner sau o unitate de cilindru.

Pentru mai multe informații despre schimbarea elementelor consumabile vă rugăm consultați instrucțiunile incluse în pachetul de livrare a unității de cilindru și referitoare la schimbarea acestuia și pentru schimbarea cartușelor cu toner citiți instrucțiunile de pe cutia acestora.

#### 5 Curățarea aparatului în interior

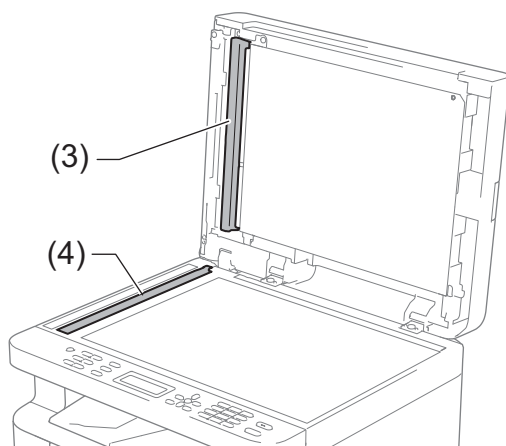
##### ■ Curățarea sticlei de scanner

Curățați suprafața de plastic alb (1) și geamul scannerului (2).



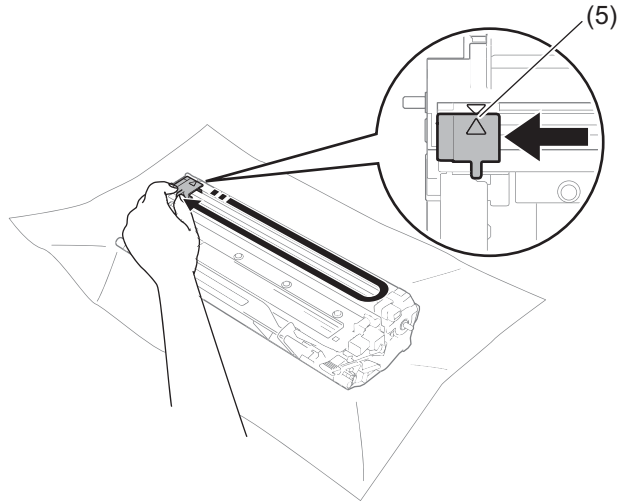
(În cazul modelelor MFC-1810 și MFC-1815)

Curățați bara albă (3) și banda de sticlă a scannerului (4).



■ Curățarea firului corona

Glisați de mai multe ori butonul verde de la stânga la dreapta, și de la dreapta la stânga.

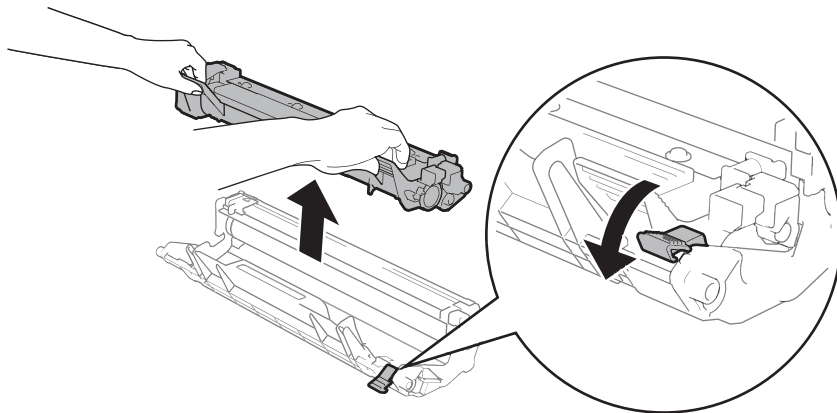


**NOTĂ**

Aveți grijă să o readuceți în poziția inițială ((▲)) (5). Dacă nu procedați astfel, paginile imprimate pot prezenta o dungă verticală.

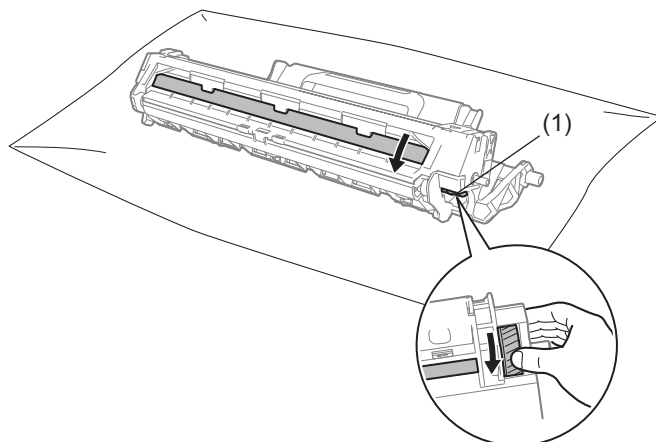
■ Curățarea unității de cilindru în cazul în care apar puncte negre sau albe pe paginile imprimate

Apăsați în jos pe maneta de blocare și scoateți cartușul de toner din unitatea cilindrului.

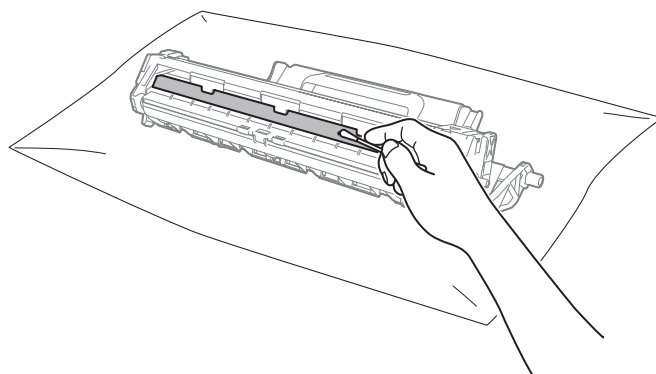


A

Învârțiți manual roțița unității de cilindru și observați între timp suprafața rolei cilindului (1).



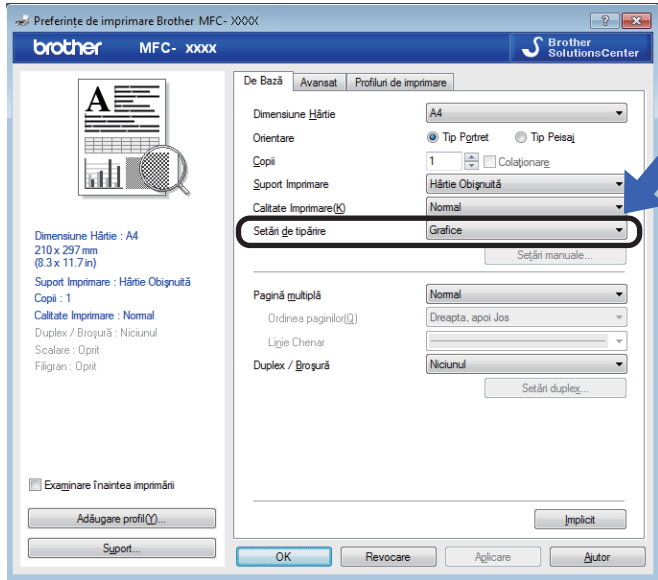
Ștergeți cu grijă suprafața cilindrului cu un bețișor cu vată uscată, până când îndepărtați praful sau cleiul de pe aceasta.



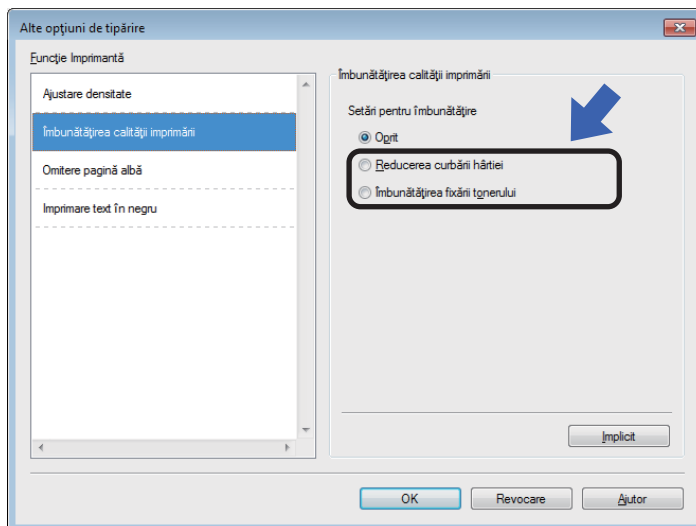


6 Verificați setările driverului de imprimantă.

Încercați să schimbați **Setări de tipărire** din fila **De Bază** .



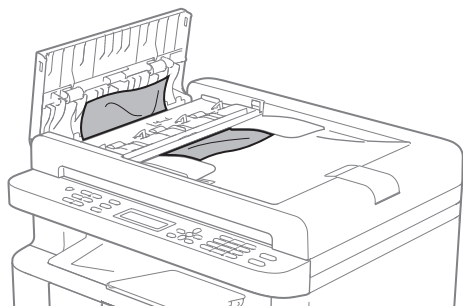
Dacă hârtia este ondulată sau tonerul nu se fixează bine pe hârtie, puteți regla aceste setări în **Îmbunătățirea calității imprimării**. Faceți clic pe **Alte opțiuni de tipărire** din fila **Avansat** .



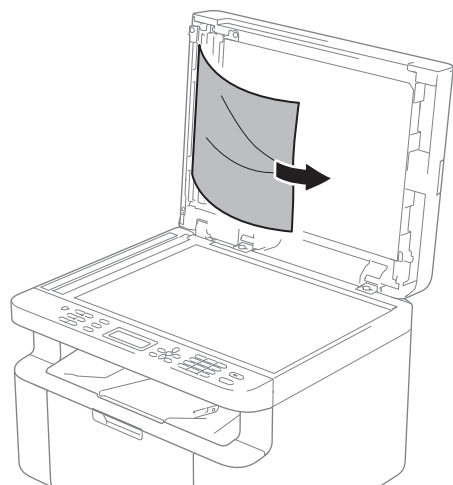
## Blocaje de documente (în cazul modelelor MFC-1810 și MFC-1815)

Urmați pașii de mai jos pentru a rezolva un blocaj de document în unitatea ADF.

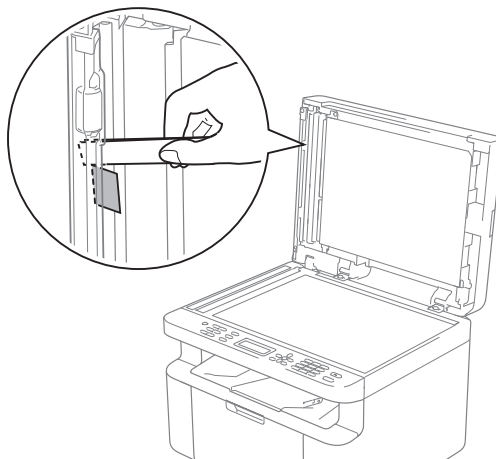
- 1 Deschideți capacul ADF.
- 2 Extrageți documentul blocat.



- 3 Închideți capacul ADF.
- 4 Ridicați capacul documentelor.
- 5 Scoateți documentul blocat, din partea dreaptă.



- 6 Introduceți o bucată de hârtie rigidă, cum ar fi hârtie cartonată, în ADF pentru a elimina orice resturi de hârtie.



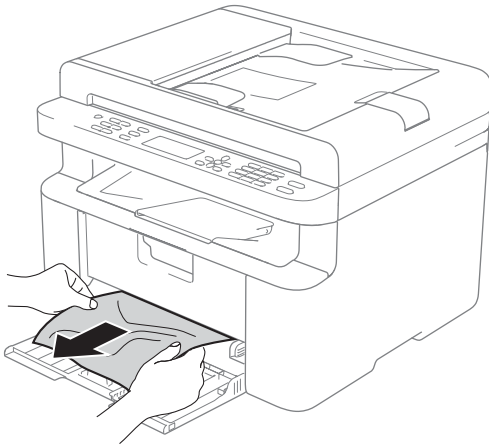
Dacă documentul se rupe sau este sfâșiat, asigurați-vă că ați scos toate bucățile de hârtie pentru a preveni blocaje ulterioare.

- 7 Închideți capacul documentelor.
- 8 Apăsați **Stop/Exit (Stop/leșire)**.

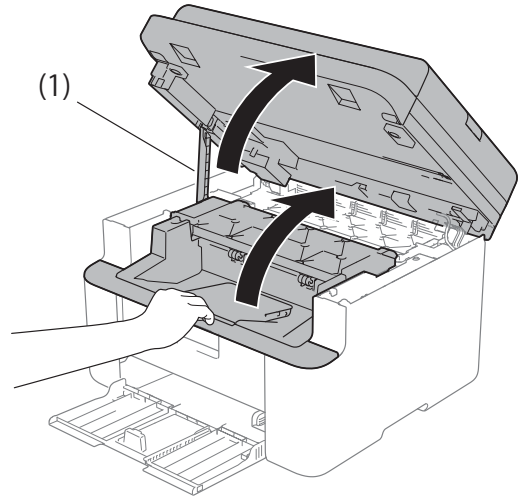
## Blocaje de hârtie

Scoateți întotdeauna toate colile din tava pentru hârtie și uniformizați teancul atunci când adăugați hârtie. Aceasta împiedică alimentarea aparatului cu mai multe coli în același timp și blocarea hârtiei.

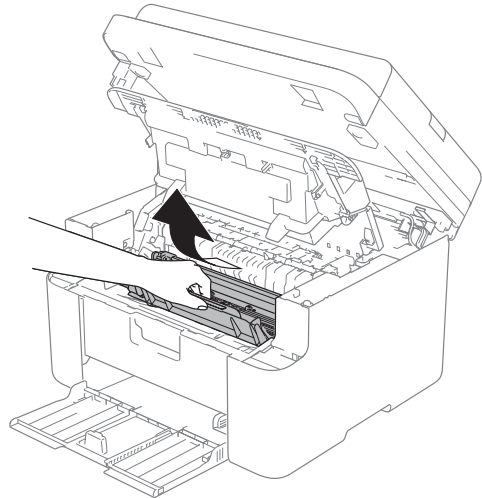
- 1 Opriți aparatul.
- 2 Înainte de a atinge componentele interioare, așteptați răcirea produsului timp de cel puțin 15 minute.
- 3 Scoateți toate colile din tavă.
- 4 Folosiți ambele mâini pentru a scoate ușor hârtia blocată.



- 5 Deschideți capacul de scanner. Brațul (1) din partea stângă a aparatului se va bloca. Deschideți capacul superior.



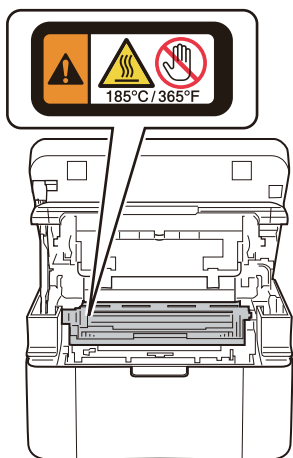
- 6 Scoateți cu grijă ansamblul unității cilindrului și cartușului de toner.



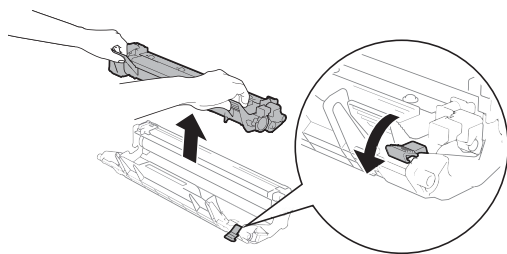
A

## **!** AVERTIZARE

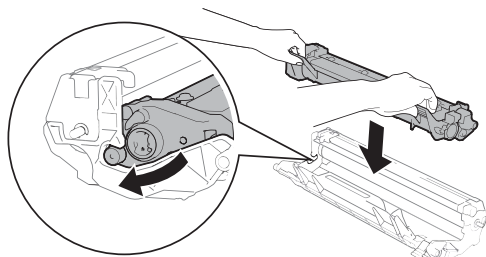
### **!** SUPRAFAȚĂ FIERBINTE



- 7** Apăsați în jos pe maneta de blocare și scoateți cartușul de toner din unitatea cilindrului. Scoateți hârtia blocată, dacă există, din interiorul unității cilindrului.

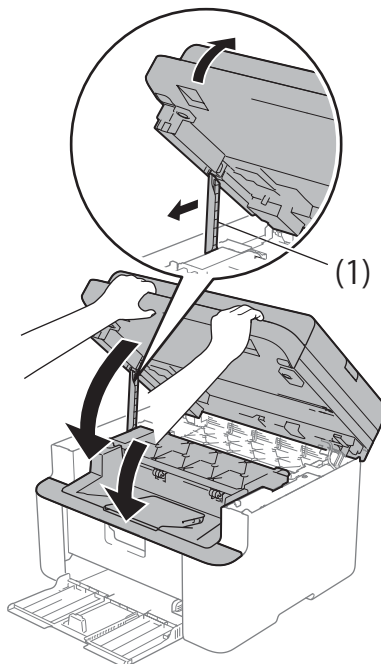


- 8** Reintroduceți cartușul de toner în unitatea cilindrului până când maneta de blocare se ridică automat.



- 9** Reintroduceți în aparat ansamblul unitate de cilindru/cartuș de toner.

- 10** Închideți capacul superior. După ce ridicați un pic capacul de scaner, trageți în jos brațul (1) aflat în partea din stânga a aparatului, apoi închideți capacul de scaner ținându-l cu ambele mâini.



- 11** Încărcați din nou tava de hârtie cu coli. Asigurați-vă de faptul că hârtia se află sub partea de ieșire a ghidajului din spate. Glisați ghidajele pentru hârtie astfel, încât să corespundă cu formatul hârtiei. Asigurați-vă că ghidajele sunt bine fixate în locașele lor.

- 12** Porniți aparatul.

## Transferul faxurilor sau a raportului Jurnal Fax (în cazul modelelor MFC-1810 și MFC-1815)

Dacă afișajul LCD indică:

- Imprim. Impos. XX
- Scan Impos.

Vă recomandăm să transferați faxurile pe un alt aparat de fax sau pe computerul personal. (Consultați *Transferarea faxurilor pe un alt aparat de fax* >> pagina 77 sau *Transferarea faxurilor pe PC* >> pagina 77)

Puteți, de asemenea, să transferați raportul Jurnal de faxuri, pentru a vedea dacă sunt faxuri pe care trebuie să le transferați. (Consultați *Transferarea raportului Jurnal de faxuri pe un alt aparat de fax* >> pagina 78.)

### NOTĂ

Dacă apare un mesaj de eroare pe afișajul LCD al aparatului, după ce faxurile au fost transferate, deconectați aparatul de la sursa de alimentare câteva minute și apoi reconectați-l.

## Transferarea faxurilor pe un alt aparat de fax

Dacă nu ați setat codul de identificare a stației, nu puteți intra în modul de transfer al faxurilor. (Consultați ID Stație (**Menu (Meniu)**, 0, 3) pe 0. Setare Initial.)

- 1 Apăsați pe **Menu (Meniu)**, 9, 0, 1.
- 2 Procedați conform uneia dintre metodele de mai jos:
  - Dacă pe ecranul LCD este afișat mesajul *No Data*, în memoria aparatului nu mai sunt alte faxuri. Apăsați **Stop/Exit (Stop/leșire)**.

- Introduceți numărul de fax la care vor fi redirectionate faxurile.

- 3 Apăsați **Start**.

## Transferarea faxurilor pe PC

Puteți transfera faxurile din memoria aparatului pe PC.

- 1 Asigurați-vă că ați instalat **MFL-Pro Suite**, apoi activați **Primire PC-FAX** pe PC. (>> Ghidul utilizatorului de software: *Primirea cu PC-FAX*)

Procedați conform uneia dintre metodele de mai jos:

(Windows® XP, Windows® Vista și Windows® 7)

În meniul  (**Start**) selectați

**Toate programele, Brother, MFC-XXXX, Primire PC-FAX**, apoi selectați **Primire**. (XXXX este numele modelului dvs.)  
(Windows® 8)

Faceți clic pe  (**Brother Utilities**),

apoi pe lista derulantă și selectați numele modelului dvs. (dacă nu este deja selectat). Faceți clic pe **Recepție PC-FAX** din bara de navigare din stânga, apoi faceți clic pe **Primire**.

- 2 Asigurați-vă că ați setat **Primire PC Fax** pe aparat. (Consultați *Primire PC-FAX (Numai pentru Windows®)* >> pagina 44.) Dacă sunt faxuri în memoria aparatului atunci când setați **Primire PC-Fax**, pe afișajul LCD va apărea întrebarea dacă doriți să le transferați pe PC.

- 3 Procedați conform uneia dintre metodele de mai jos:
  - Pentru a transfera toate faxurile pe PC, apăsați pe tasta **1**. Veți fi întrebat dacă doriți o imprimare de rezervă.
  - Pentru a ieși și a lăsa faxurile în memorie, apăsați pe tasta **2**.
- 4 Apăsați **Stop/Exit (Stop/Ieșire)**.

## Transferarea raportului Jurnal de faxuri pe un alt aparat de fax

Dacă nu ați setat codul de identificare a stației, nu puteți intra în modul de transfer al faxurilor. (Consultați ID Stație (**Menu (Meniu)**, **0, 3**) pe *0.Setare Initial.*)

- 1 Apăsați **Menu (Meniu)**, **9, 0, 2**.
- 2 Introduceți numărul de fax la care va fi redirecționat raportul Jurnalul de faxuri.
- 3 Apăsați **Start**.

## Curățarea și verificarea aparatului

Înainte de a curăța aparatul, nu uitați să citiți indicațiile din Ghidul de siguranța produsului.

Curățați periodic exteriorul și interiorul aparatului cu o lavetă uscată, care nu lasă scame. Atunci când înlocuiți cartușul de toner sau unitatea cilindru, aveți grijă să curățați interiorul aparatului. Dacă paginile imprimate prezintă pete de toner, curățați interiorul aparatului cu o lavetă uscată, care nu lasă scame.

### AVERTIZARE



NU folosiți substanțe inflamabile și niciun tip de spray sau lichide/solvenți organici care conțin alcool sau amoniac pentru a curăța interiorul sau exteriorul produsului. Pericol de incendiu sau de șoc electric. Folosiți în schimb numai o lavetă uscată, fără scame.

(>> Ghid de siguranța produsului:  
*Precauții generale*)



# B

## Specificații

### General

Model	DCP-1510	DCP-1512	MFC-1810	MFC-1815
Tipul imprimantei	Laser			
Metoda de imprimare	Imprimantă laser electrofotografică			
Sursa de alimentare	220 - 240 V c.a., 50/60 Hz			
Consum de putere <sup>1</sup> (general)	Maxim	Aprox. 1.080 W la 25 °C		
	Copiere	Aprox. 380 W la 25 °C		
	Imprimare	Aprox. 380 W la 25 °C		
	Ready (Gata de operare)	Aprox. 40 W la 25 °C		
	Hibernare	Aprox. 0,8 W	Aprox. 1,3 W	
	Oprire <sup>2 3</sup>	Aprox. 0,28 W		
Dimensiuni	DCP-1510 și DCP-1512			
Dimensiuni	MFC-1810 și MFC-1815			
	<sup>1</sup> Lățimea modelului MFC-1815 este de 456 mm.			
Greutate (cu consumabile)	7,0 kg		8,0 kg	8,3 kg

Model			DCP-1510	DCP-1512	MFC-1810	MFC-1815	
Nivelul de zgomot	Presiune sonoră	Imprimare	LPAM = 51 dB (A)				
	Putere fonică <sup>4 5</sup>	Copiere	LWAd = 6,47 B (A)		LWAd = 6,50 B (A)		
Temperatura		Funcționare	10 - 32,5 °C				
		Depozitare	0 - 40 °C				
Umiditatea		Funcționare	20 - 80 % (fără condensare)				
		Depozitare	10 - 90 % (fără condensare)				
Interfața	USB		USB 2.0 de mare viteză <sup>6 7</sup> Vă recomandăm să utilizați un cablu USB 2.0 (tip A/B) de maximum 2 metri lungime.				
Funcționare cu sistemele de operare	Windows®		Windows® XP Home Edition, Windows® XP Professional, Windows® XP professional x64 Edition, Windows Vista®, Windows® 7, Windows® 8				
	Mac OS		Mac OS X v10.6.8, 10.7.x, 10.8.x				
Consumabile	Cartuș de toner (Inbox)		Aproximativ 1.000 de pagini A4 sau Letter <sup>8</sup>	Aproximativ 700 de pagini A4 sau Letter <sup>8</sup>	Aproximativ 1.000 de pagini A4 sau Letter <sup>8</sup>		
	Cartuș de toner (Standard)		Aprox. 1.000 de pagini A4 sau Letter <sup>8</sup>				
			Nume model	TN-1030			
	Unitate de cilindru		Approx. 10.000 de pagini A4 sau Letter (1 pagină/activitate) <sup>9</sup>				
			Nume model	DR-1030			

<sup>1</sup> Măsurat când aparatul este conectat la interfața USB.

<sup>2</sup> Consumul de curent variază ușor în funcție de mediul de utilizare sau de gradul de uzură al componentelor.

<sup>3</sup> Măsurat în conformitate cu IEC 62301 Ediția 2.0.

<sup>4</sup> Măsurată în conformitate cu metoda descrisă în RAL-UZ122.

<sup>5</sup> Echipamentul de birou cu LWAd>6,30 B (A) nu este adecvat pentru a fi utilizat în încăperi în care angajații trebuie să se concentreze foarte tare. Un astfel de echipament trebuie așezat în altă încăpere, din cauza zgomotului.

<sup>6</sup> Aparatul dispune de o interfață USB 2.0 de mare viteză. De asemenea, aparatul se poate conecta la un calculator care are o interfață USB 1.1.

<sup>7</sup> Porturile USB fabricate de terți producători nu sunt compatibile.

<sup>8</sup> Randamentul aproximativ al cartușului este declarat în conformitate cu ISO/IEC 19752.

<sup>9</sup> Durata de viață a cilindrului este aproximativă și poate varia în funcție de tipul de utilizare.



## Dimensiunea documentului

Model		DCP-1510	DCP-1512	MFC-1810	MFC-1815
<b>ADF (alimentator automat de documente)</b>		—		Maximum 10 de pagini	
<b>Geamul de scanner</b>		Câte o coală			
<b>Dimensiunea documentului</b>	ADF	—		A4, Letter, Legal, Folio	
	Geamul de scanner	Lungime: Maximum 300,0 mm Lățime: Maximum 215,9 mm			
<b>Greutate</b>	ADF	—		65 - 90 g/m <sup>2</sup>	
	Geamul de scanner	Maximum 2,0 kg			

## Suporturi de imprimare

Model			DCP-1510	DCP-1512	MFC-1810	MFC-1815
<b>Introducerea hârtiei</b>	Tava pentru hârtie	Tip hârtie	Hârtie simplă, hârtie reciclată			
		Dimensiune hârtie	A4, Letter, Legal, Folio			
		Densitate hârtie	65 - 105 g/m <sup>2</sup>			
		Capacitate maximă a tăvii cu hârtie	Până la 150 coli de 80 g/m <sup>2</sup> Hârtie simplă			
<b>Ieșirea hârtiei</b>	Tava de ieșire a hârtiei cu fața în jos	Până la 50 coli de 80 g/m <sup>2</sup> Hârtie simplă (preluare cu fața în jos pentru tava de ieșire a hârtiei cu fața în jos)				

# Fax

Model		DCP-1510	DCP-1512	MFC-1810	MFC-1815
<b>Viteza modemului</b>		—		14.400 bps (cu revenire automată)	
<b>Lățimea de scanare</b>		—		Max. 208 mm	
<b>Lățimea de imprimare</b>		—		Max. 208 mm	
<b>Tonuri de gri</b>		—		8 biți/256 niveluri	
<b>Rezoluție</b>	Orizontal	—		8 puncte/mm	
	Vertical	—		Standard: 3,85 linii/mm	
		—		Fin: 7,7 linii/mm	
		—		Foto: 7,7 linii/mm	
—		—		Superfin: 15,4 linii/mm	
<b>Apelare rapidă</b>		—		99 de stații	
<b>Reapelare automată</b>		—		de 3 ori la intervale de 5 minute	
<b>Transmisie din memorie</b>		—		Până la 400 <sup>1</sup> pagini	
<b>Recepție fără hârtie</b>		—		Până la 400 <sup>1</sup> pagini	

<sup>1</sup> „Pagini” se referă la „Tabelul de test ITU-T nr.1” (o scrisoare comercială tipică, rezoluție standard, cod MMR).  
Specificațiile și materialele imprimate pot fi schimbate fără notificare prealabilă.

# Copiere

Model	DCP-1510	DCP-1512	MFC-1810	MFC-1815
Lăţimea copiei	Max. 210 mm			
Copii multiple	Teancuri sau pachete de până la 99 de pagini			
Reducere/Mărire	25 % – 400 % (în trepte de 1 %)			
Rezoluţie	Maximum 600 × 600 dpi			
Timpul de imprimare a primei copii <sup>1</sup>	Mai puţin de 16 secunde la 23 °C/230 V			

<sup>1</sup> Din modul Ready (Gata de operare) şi din tava standard

# Scanner

Model		DCP-1510	DCP-1512	MFC-1810	MFC-1815
Color		Da			
Conform cu TWAIN		Da (Windows® XP / Windows Vista® / Windows® 7 / Windows® 8 / Mac OS X v10.6.8, 10.7.x, 10.8.x <sup>1</sup> )			
Conform cu WIA		Da (Windows® XP / Windows Vista® / Windows® 7 / Windows® 8)			
Conform cu ICA		Da (Mac OS X v10.6.8, 10.7.x, 10.8.x)			
Adâncime culoare	Color	Procesarea culorilor pe 24 biți (Intrare) Procesarea culorilor pe 24 biți (Ieșire)			
	Tonuri de gri	Procesarea culorilor pe 8 biți (Intrare) Procesarea culorilor pe 8 biți (Ieșire)			
Rezoluție		Până la 19200 × 19200 dpi (interpolat) <sup>2</sup>			
		Până la 600 × 1200 dpi (interpolat) <sup>2</sup> (de pe geamul de scanner)			
		—		Până la 600 × 600 dpi (interpolat) <sup>2</sup> (din ADF)	
Lățimea de scanare		Max. 210 mm			

<sup>1</sup> Pentru cele mai recente actualizări ale driverelor pentru versiunile de Mac OS X utilizat, vizitați <http://solutions.brother.com/>.

<sup>2</sup> Scanare la maximum 1200 × 1200 dpi folosind un driver WIA în Windows® XP, Windows Vista®, Windows® 7 și Windows® 8 (rezoluția de până la 19200 × 19200 dpi poate fi selectată folosind utilitarul scannerului)

# Imprimantă

Model	DCP-1510	DCP-1512	MFC-1810	MFC-1815
Rezoluție	Până la 2400 × 600 dpi (tehnologie HQ1200)			
Viteză de imprimare <sup>1</sup>	Până la 20 de pagini/minut (dimensiune A4) Până la 21 de pagini/minut (dimensiune LTR)			
Timpul de imprimare a primei pagini <sup>2</sup>	Mai puțin de 10 secunde la 23 °C/230 V			

<sup>1</sup> Este posibil ca viteza de imprimare să difere în funcție de tipul de document pe care îl imprimați.

<sup>2</sup> Din modul Ready (Gata de operare) și din tava standard

## A

ADF (alimentator automat de documente)	
utilizare .....	34
Agendă .....	5
Ajutor	
Mesajele LCD corespunzătoare modelelor DCP .....	23
Mesajele LCD corespunzătoare modelelor MFC .....	7
Tabel cu meniurile modelelor DCP .....	24
Tabel cu meniurile modelelor MFC .....	8
Anularea	
unei difuzări în desfășurare .....	37
Apelare rapidă	
configurare .....	41
difuzare .....	37
modificare .....	41
utilizare .....	42
Apple Macintosh	
>> Ghidul utilizatorului de software.	
Articole consumabile .....	62
Automat	
primire de fax	
Detectează Fax .....	39

## C

Calitate	
imprimare .....	69
Centre de service (Europa și alte țări) .....	i
Conectarea	
TAD extern (robot telefonic) .....	49
telefon extern .....	51
Conexiuni multilinie (PBX) .....	50
Configurare de la distanță	
>> Ghidul utilizatorului de software.	
ControlCenter2 (pentru Macintosh)	
>> Ghidul utilizatorului de software.	
ControlCenter4 (pentru Windows®)	
>> Ghidul utilizatorului de software.	
Copiere	
Tasta Copy Options (Opțiuni copiere) .....	6
Curățare	
fir corona .....	71
unitate de cilindru .....	71
Curățarea	

scanner .....	70
---------------	----

## D

Depanare .....	67
blocaj document .....	74
blocaje de hârtie .....	75
calitate de imprimare .....	69
Telefon și fax .....	67
alte probleme .....	68
Depanarea	
mesaje de eroare și de întreținere pe ecranul LCD .....	65
Difuzare .....	37
anulare .....	37
Dimensiuni .....	79
Document	
blocaj .....	74
cum se încarcă .....	34

## F

FAX (PC-FAX)	
Macintosh	
>> Ghidul utilizatorului de software.	
Windows®	
primire .....	44
trimitere .....	46
Fax, independent	
primire	
Modul Continuare .....	31
primire ușoară .....	39
primirea	
Intarz.Raspuns, setare .....	39
trimitere .....	36
difuzare .....	37
Formare rapidă	
Apelare rapidă	
configurare .....	41
modificare .....	41
utilizare .....	42
Formarea numărului	
Apelare rapidă .....	42
manuală .....	42
Formarea numerelor	
cu ajutorul tastei de căutare .....	42

## G

Geam de scanner utilizare .....	34
Greutate .....	79

## H

Hârtie .....	33
blocaj .....	75
capacitate tavă .....	33
dimensiune .....	32
recomandată .....	33

## I

Imprimare	
calitate .....	69
rezoluție .....	86
specificații .....	86
>> Ghidul utilizatorului de software.	
Intarz.Raspuns, configurare .....	39

## Î

Înregistrarea produsului dumneavoastră ....i	
Întreținere, periodică .....	78

## L

LCD (ecran cu cristale lichide) ... 4, 6, 7, 23	
Linie telefonică	
conexiuni .....	50
multilinie (PBX) .....	50

## M

Macintosh	
>> Ghidul utilizatorului de software.	
Manuală	
formarea numărului .....	42
Mesaje de eroare afișate pe ecranul LCD .....	65
Mod, accesare	
fax .....	36
Modul Deep Sleep .....	30
Modul Fax/Tel	
detectarea fax .....	39
Intarz.Raspuns .....	39
primirea faxurilor .....	51

Timp Sunet F/T (sonerie dublă) .....	39
--------------------------------------	----

## N

Numere Brother .....	i
----------------------	---

## O

Oprire autom. ....	30
--------------------	----

## P

PC-Fax .....	44
>> Ghidul utilizatorului de software.	
Prezentarea generală a panoului de control .....	4
Prize	
EXT	
TAD (robot telefonic) .....	49
telefon extern .....	51
Programarea aparatului .....	7, 23

## R

Rezoluție	
copiere .....	84
fax .....	83
imprimare .....	86
scanare .....	85
Robot telefonic (TAD)	
conectarea .....	50

## S

Scanare	
>> Ghidul utilizatorului de software.	
Scanarea .....	57
Scanarea unui document pe calculator ...	57
Setări legate de toner (modul Continuare) .....	30
Specificații .....	79
copiere .....	84
dimensiunea documentului .....	81
fax .....	83
general .....	79
imprimare .....	86
scanare .....	85
suporturi de imprimare .....	82



## T

---

Tabel cu meniuri	
Modelele DCP .....	24
Modelele MFC .....	8
TAD (dispozitiv robot telefonic), extern	
conectarea .....	49, 50
înregistrarea mesajului expediat (OGM) .....	50
Tasta Copy	
Options (Optiuni) .....	4
Telefon extern, conectare .....	51
Telefon fără fir (altele decât Brother) .....	51
Text, introducere .....	29

## U

---

Unitate de cilindru	
curățare .....	71
Unitatea de cilindru .....	62
Utilitare .....	i

## W

---

Windows®	
➤➤ Ghidul utilizatorului de software.	

# brother®

**Vizitați-ne pe Web**  
**<http://www.brother.com/>**

Acestea aparate sunt omologate numai pentru utilizarea în țara în care au fost achiziționate. Companiile Brother locale sau distribuitorii acestora vor acorda asistență numai pentru aparatele achiziționate în propriile țări.



[www.brotherearth.com](http://www.brotherearth.com)