

# Руководство по использованию программного обеспечения

В некоторых странах доступны не все модели.



## Подходящие модели

Руководство пользователя применяется к следующим моделям.


DCP-1510R/1512R

MFC-1810R/1815R

Для пользователей DCP: это руководство подходит для моделей MFC и DCP. Там, где в руководстве указано MFC, следует читать MFC-xxxx как DCP-xxxx.

## Обозначение примечаний

В настоящем руководстве пользователя используются следующие значки.

 <b>ОСТОРОЖНО</b>	<b>ОСТОРОЖНО</b> указывает на потенциально опасную ситуацию, которая может привести к легким травмам или травмам средней тяжести.
<b>ПРИМЕЧАНИЕ</b>	В примечаниях описывается способ действия в возникшей ситуации и содержатся советы по работе той или иной операции с другими функциями.

## ВАЖНОЕ ПРИМЕЧАНИЕ

- Данное изделие одобрено для применения только в стране приобретения. Не используйте данный продукт за пределами страны покупки, так как это может привести к нарушению правил по используемой мощности, установленных в этой стране.

Для пользователей DCP: в настоящем руководстве приведены примеры экранов моделей MFC, так как функции моделей DCP и MFC идентичны. Там, где в руководстве указано MFC, следует читать MFC-xxxx как DCP-xxxx.

- Для пользователей Macintosh: перед использованием настоящего руководства обязательно установите доступные драйверы и программное обеспечение со страницы загрузки своей модели аппарата на веб-сайте Brother Solutions Center (<http://solutions.brother.com/>).

Для пользователей DCP: драйвер принтера и драйверы сканера можно загрузить с веб-сайта Brother Solutions Center.

Для пользователей MFC: драйвер принтера, драйверы сканера, программное обеспечение PC-FAX и программу удаленного управления можно загрузить с веб-сайта Brother Solutions Center.

- Windows® XP в настоящем документе обозначает Windows® XP Professional, Windows® XP Professional x64 Edition и Windows® XP Home Edition.
- Windows Vista® в настоящем документе обозначает все выпуски ОС Windows Vista®.
- Windows® 7 в настоящем документе обозначает все выпуски ОС Windows® 7.

# Содержание

## Раздел I Windows®

<b>1</b>	<b>Печать</b>	<b>2</b>
	Использование драйвера принтера Brother .....	2
	Печать документа .....	3
	Двусторонняя печать .....	4
	Инструкции для печати на обеих сторонах листа .....	4
	Одновременное сканирование, печать и отправка/прием факса .....	4
	Настройки драйвера принтера .....	5
	Доступ к параметрам драйвера принтера .....	6
	Вкладка «Основные» .....	7
	Формат бумаги .....	7
	Ориентация .....	8
	Число копий .....	8
	Тип печатного носителя .....	8
	Качество печати .....	8
	Настройки печати .....	9
	Несколько страниц .....	9
	Двусторонняя печать / Буклет .....	10
	Предварительный просмотр .....	11
	Вкладка «Дополнительные» .....	12
	Масштабирование .....	12
	Перевернутая печать .....	12
	Использование водяного знака .....	13
	Параметры водяного знака .....	14
	Печать колонтитула .....	16
	Режим экономии тонера .....	16
	Администратор .....	17
	Другие параметры печати .....	18
	Регулировка плотности .....	18
	Улучшение качества печати .....	18
	Пропуск пустой страницы .....	19
	Печать текста черным .....	19
	Вкладка «Профили печати» .....	20
	Добавить профиль .....	21
	Удалить профиль .....	21
	Поддержка .....	22
	Вкладка «Настройки устройства» .....	24
	Status Monitor (Монитор состояния) .....	25
	Отслеживание состояния устройства .....	26
<b>2</b>	<b>Сканирование</b>	<b>27</b>
	Сканирование документа при помощи драйвера WIA .....	27
	WIA-совместимость .....	27
	Сканирование документа на компьютер .....	27
	Предварительное сканирование со стекла сканера для выбора области сканирования .....	30

Сканирование документа с помощью драйвера WIA (для приложений «Фотоальбом Windows» и «Факсы и сканирование Windows»).....	34
Сканирование документа на компьютер.....	34
Предварительное сканирование со стекла сканера для выбора области сканирования .....	36
Сканирование документа при помощи драйвера TWAIN .....	37
Сканирование всего документа на компьютер.....	38
Предварительное сканирование для обрезки сканируемой части.....	39
Параметры в диалоговом окне «Установка сканера» .....	41

### **3 ControlCenter4 45**

Обзор .....	45
Изменение вида интерфейса пользователя .....	45
Использование ControlCenter4 в стандартном режиме .....	46
Функции ControlCenter4 для пользователей стандартного режима .....	47
Вкладка сканирования.....	48
Типы файлов.....	49
Размер документа .....	49
Расширенные настройки .....	50
Сохранение отсканированного изображения .....	51
Печать отсканированного изображения .....	51
Открытие отсканированного изображения в приложении.....	52
Вставка отсканированных данных в сообщение электронной почты.....	52
Вкладка PC-FAX (для моделей MFC).....	53
Отправка файла изображения с компьютера.....	54
Отправка отсканированного изображения .....	54
Просмотр и печать полученных данных PC-FAX .....	55
Вкладка «Параметры устройства» .....	56
Выполнение удаленной настройки (для моделей MFC).....	57
Доступ к пункту «Адресная книга» (для моделей MFC) .....	57
Настройка параметров клавиши сканирования .....	58
Вкладка «Поддержка» .....	60
Открытие справки ControlCenter.....	60
Использование Brother Solutions Center (Центр поддержки Brother).....	60
Доступ к Brother CreativeCenter .....	60
Использование расширенного режима ControlCenter4.....	61
Функции ControlCenter4 для пользователей расширенного режима .....	62
Вкладка сканирования.....	63
Типы файлов.....	63
Размер документа .....	63
Расширенные настройки .....	63
Открытие отсканированного изображения в приложении.....	64
Вставка отсканированных данных в сообщение электронной почты.....	64
Сохранение отсканированного изображения .....	65
Изменение настроек по умолчанию для каждой кнопки.....	65
Вкладка «Копирование с компьютера» .....	66
Печать отсканированного изображения .....	66
Вкладка PC-FAX (для моделей MFC).....	67
Отправка файла изображения с компьютера.....	67
Отправка отсканированного изображения .....	67
Просмотр и печать полученных данных PC-FAX .....	68
Вкладка «Настройки устройства» .....	69
Выполнение удаленной настройки (для моделей MFC).....	69

Доступ к пункту Адресная книга (для моделей MFC) .....	69
Настройка параметров клавиши сканирования .....	70
Вкладка «Поддержка» .....	72
Открытие справки ControlCenter .....	72
Использование Brother Solutions Center (Центр поддержки Brother) .....	72
Доступ к Brother CreativeCenter .....	72
Настраиваемая вкладка .....	73
Создание настраиваемой вкладки .....	73
Создание настраиваемой кнопки .....	74
Изменение параметров клавиши для меню сканирования на ПК .....	75

#### **4 Удаленная настройка (для моделей MFC) 77**

---

Удаленная настройка .....	77
---------------------------	----

#### **5 Программное обеспечение Brother PC-FAX (для моделей MFC) 79**

---

Отправка факсов с помощью PC-FAX .....	79
Отправка файла в виде PC-FAX .....	79
Настройка сведений о пользователе .....	81
Настройка отправки .....	82
Настройка титульного листа .....	83
Ввод информации для титульной страницы .....	84
Адресная книга .....	85
Адресная книга Brother .....	86
Ввод адресата в адресную книгу .....	87
Настройка группы для отправки копий .....	88
Редактирование сведений об адресате .....	88
Стирание адресата или группы .....	89
Экспорт адресной книги .....	89
Импорт в адресную книгу .....	91
Прием факсов с помощью PC-FAX .....	93
Включение программы получения факсов PC-FAX на устройстве .....	94
Запуск программы приема факсов через PC-FAX на компьютере .....	95
Настройка компьютера .....	96
Просмотр новых сообщений PC-FAX .....	97

## **Раздел II Apple Macintosh**

#### **6 Печать и оправка/прием факсов 99**

---

Функции драйвера принтера (Macintosh) .....	99
Двусторонняя печать .....	99
Инструкции для печати на обеих сторонах листа .....	99
Ручная двусторонняя печать .....	99
Одновременное сканирование, печать и отправка/прием факса .....	100
Выбор параметров настройки страницы .....	100
Выбор параметров печати .....	103
Титульная страница .....	104
Макет страницы .....	105
Настройки печати .....	106

Удаление драйвера принтера с компьютера Macintosh .....	109
Status Monitor (Монитор состояния) .....	110
Обновление состояния устройства .....	110
Скрывание или отображение окна .....	110
Выход из окна .....	111
Отправка факса (для моделей MFC) .....	112

## **7 Сканирование 116**

---

Сканирование документа с помощью драйвера ICA .....	116
Выбор аппарата в окне печати и сканирования .....	121
Сканирование документа при помощи драйвера TWAIN .....	122
Сканирование всего документа на компьютер .....	123
Предварительное сканирование для обрезки сканируемой части .....	124
Настройки в окне сканера .....	125

## **8 ControlCenter2 129**

---

Использование ControlCenter2 .....	129
Выключение функции автозагрузки .....	130
СКАНЕР .....	131
Типы файлов .....	132
Размер документа .....	132
Расширенные настройки .....	133
Изображение .....	134
Электронная почта .....	135
Файл .....	137
ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОЕ СКАНИРОВАНИЕ .....	138
Типы файлов .....	138
Размер документа .....	138
Расширенные настройки .....	138
Кнопка, настраиваемая пользователем .....	139
Сканирование в изображение .....	139
Сканирование в электронную почту .....	141
Сканирование в файл .....	143
КОПИР / ПК-ФАКС (Mac OS X v10.6.8, ПК-ФАКС только для моделей MFC) .....	145
ПАРАМЕТРЫ УСТРОЙСТВА .....	148
Удаленная настройка (для моделей MFC) .....	149
Адресная книга (для моделей MFC) .....	150
Монитор состояния .....	150

## **9 Удаленная настройка (для моделей MFC) 151**

---

Удаленная настройка .....	151
---------------------------	-----

## **Раздел III Использование клавиши сканирования**

### **10 Сканирование 154**

---

Использование клавиши сканирования .....	154
Сканирование в электронную почту .....	155

Сканирование в изображение .....	156
Сканирование в файл.....	157

<b>A</b>	<b>Указатель</b>	<b>158</b>
----------	------------------	------------

---



# Windows®

---

Печать	2
Сканирование	27
ControlCenter4	45
Удаленная настройка (для моделей MFC)	77
Программное обеспечение Brother PC-FAX (для моделей MFC)	79



**ПРИМЕЧАНИЕ**

В этом разделе приведены примеры экранов для ОС Windows® 7. Если на компьютере установлена другая операционная система, вид экранов может отличаться от показанного.

## Использование драйвера принтера Brother

Драйвер принтера — это программа, преобразующая данные из формата, используемого компьютером, в формат, необходимый для определенного принтера, с помощью командного языка принтера или описательного языка страниц.

Драйверы принтера находятся на прилагаемом компакт-диске программы установки. Установите драйверы, используя «Руководство по быстрой установке». Самые последние драйверы принтера можно также загрузить с веб-сайта Brother Solutions Center:

<http://solutions.brother.com/>

## Печать документа

Когда устройство получает данные от компьютера, оно начинает печать, забирая бумагу из лотка для бумаги. Лоток для бумаги может подавать обычную бумагу и бумагу из вторсырья. (Информация о лотке для бумаги и рекомендуемой бумаге: >>> Руководство пользователя)

- 1 В открытом приложении выберите команду «Печать».  
Если на компьютере установлены любые другие драйверы принтера, выберите **Brother MFC-XXXX\*** в качестве драйвера принтера в меню «Печать» или «Параметры печати» прикладной программы, затем нажмите кнопку **ОК** или **Печать** для начала печати.  
\*(XXXX – название используемой модели устройства.)

### ПРИМЕЧАНИЕ

---

- В приложении можно выбрать формат и ориентацию бумаги.
- Если приложение не поддерживает ваш пользовательский формат бумаги, выберите следующий, больший формат бумаги.

Затем отрегулируйте область печати, настроив правые и левые поля в приложении.

---

## Двусторонняя печать

Поставляемый драйвер принтера поддерживает двустороннюю печать в ручном режиме.

### Инструкции для печати на обеих сторонах листа

---

- Если бумага тонкая, она может помяться.
- Если бумага скручена, переверните пачку, распрямите ее, затем вставьте обратно в лоток для бумаги.
- Если бумага подается неправильно, возможно, что она скручена. Выньте бумагу, распрямите ее и переверните стопку.
- При использовании функции двусторонней печати вручную возможно замятие бумаги или плохое качество печати.

При возникновении замятия бумаги: >> Руководство пользователя: *Замятие бумаги*. При возникновении проблем с качеством печати: >> Руководство пользователя: *Улучшение качества печати*.

- Устройство сначала печатает все четные страницы с одной стороны бумаги. Затем отображается всплывающее сообщение драйвера принтера с запросом на повторную подачу бумаги. Перед повторной подачей бумаги хорошо распрямите ее, иначе может произойти замятие бумаги. Не рекомендуется использовать очень тонкую или очень плотную бумагу.

## Одновременное сканирование, печать и отправка/прием факса

Данное устройство может выполнять печать с компьютера, одновременно выполняя прием факса в память, отправку факса из памяти или сканирование документа в компьютер. Отправка факса не прекращается во время печати с компьютера. Однако когда устройство выполняет копирование или принимает факс на бумаге, выполнение печати с компьютера приостанавливается; печать возобновляется после завершения копирования или приема факса.



## Настройки драйвера принтера

При печати можно изменять следующие параметры принтера.

- **Формат бумаги**
- **Ориентация**
- **Число копий**
- **Тип печатного носителя**
- **Качество печати**
- **Настройки печати**
- **Несколько страниц**
- **Двусторонняя печать / Буклет**
- **Предварительный просмотр**
- **Масштабирование**
- **Перевернутая печать**
- **Использовать водяной знак**
- **Печать колонтитула**
- **Режим экономии тонера**
- **Администратор**
- **Регулировка плотности**
- **Регулировка вывода бумаги**
- **Пропуск пустой страницы**
- **Профили печати**
- **Печать текста черным**

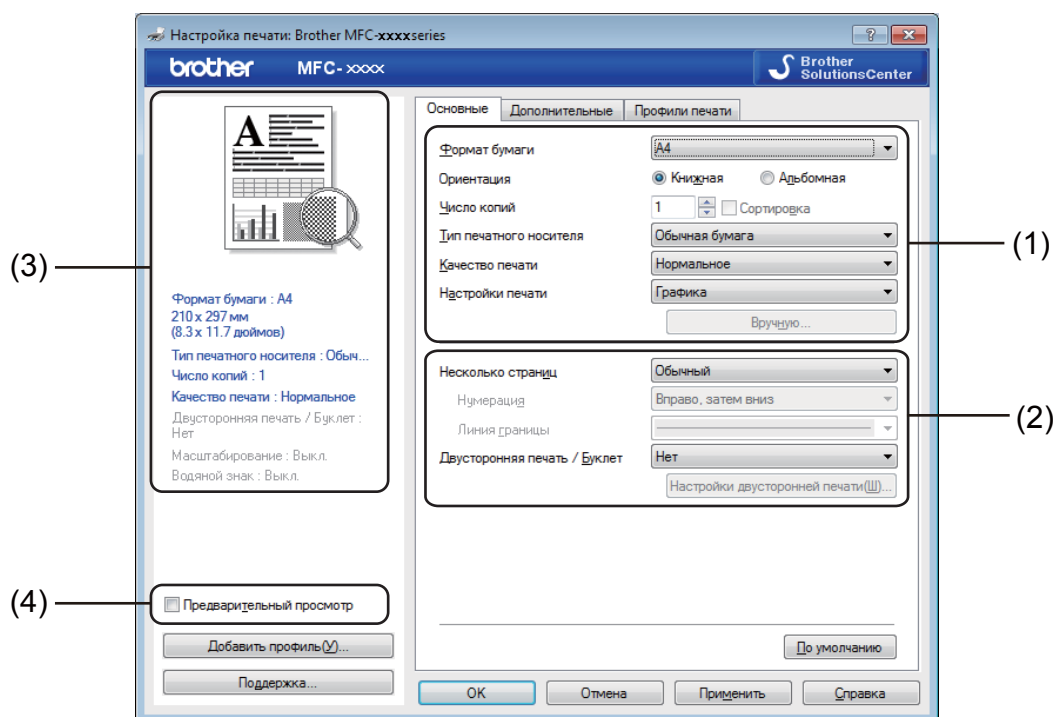
Далее приведен обзор настроек драйвера принтера. Для получения дополнительной информации см. раздел «Справка» драйвера принтера.

## Доступ к параметрам драйвера принтера

- 1 (Для Windows® XP)  
Нажмите **пуск**, затем **Принтеры и факсы**.  
(Для Windows Vista®)  
Нажмите , **Панель управления, Оборудование и звук**, затем **Принтеры**.  
(Для Windows® 7)  
Нажмите , затем **Устройства и принтеры**.  
(Для Windows® 8)  
Переместите мышь в правый нижний угол рабочего стола. Когда появится строка меню, нажмите **Параметры**, затем нажмите **Панель управления**. В группе **Оборудование и звук** нажмите **Просмотр устройств и принтеров**.
- 2 (Для Windows® XP и Windows Vista®)  
Щелкните правой кнопкой мыши значок **Brother MFC-XXXX Printer** (где XXXX – название используемой модели принтера) и выберите **Свойства**. Откроется диалоговое окно свойств принтера.  
(Для Windows® 7 и Windows® 8)  
Щелкните правой кнопкой мыши значок **Brother MFC-XXXX Printer** (где XXXX – название используемой модели принтера) и выберите **Свойства принтера**. Если отображаются варианты драйвера принтера, выберите нужный драйвер принтера. Откроется диалоговое окно свойств принтера.
- 3 Перейдите на вкладку **Общие**, а затем нажмите **Настройка...** или **Настройка печати**. Появится диалоговое окно драйвера принтера.

## Вкладка «Основные»

Параметры компоновки страницы можно также изменить, щелкнув иллюстрацию в левой части вкладки **Основные**.



- 1 Выберите значения параметра **Формат бумаги**, **Ориентация**, **Число копий**, **Тип печатного носителя**, **Качество печати** и **Настройки печати** (1).
- 2 Выберите **Несколько страниц** и **Двусторонняя печать / Буклет** (2).
- 3 Подтвердите текущие настройки в окне (3).
- 4 Нажмите **ОК**, чтобы применить выбранные параметры.  
Чтобы вернуться к параметрам по умолчанию, нажмите **По умолчанию**, а затем **ОК**.

### ПРИМЕЧАНИЕ



Если требуется предварительный просмотр документа перед его печатью, установите флажок «Предварительный просмотр» (4).

### Формат бумаги

В раскрывающемся списке выберите используемый формат бумаги.

## Ориентация

Ориентация определяет положение, в котором будет выполняться печать документа (**Книжная** или **Альбомная**).


Книжная (Вертикальная)	Альбомная (Горизонтальная)
	


## Число копий

«Число копий» позволяет задавать количество распечатываемых копий.

### ■ Сортировка

Когда в поле «Сортировка» установлен флажок, сначала будет печататься одна полная копия документа, а затем поочередно остальные полные копии документа. Когда в поле «Сортировка» флажок не установлен, каждая страница будет печататься в количестве, соответствующем выбранному числу копий, а затем будет печататься следующая страница документа.

Число копий   Сортировка 

Число копий   Сортировка 

## Тип печатного носителя

В устройстве можно использовать печатные носители указанных ниже типов. Для обеспечения наивысшего качества выберите печатный носитель соответственно используемому.

- Обычная бумага
- Переработанная бумага

## Качество печати

Качество печати можно выбрать следующим образом.

- Черновик
- Нормальное
- Высокое

## Настройки печати

---

Можно выбрать одну из следующих настроек печати.

### ■ Графика

Этот режим идеально подходит для печати документов, содержащих изображения.

### ■ Текст

Это наилучший режим для печати текстовых документов.

### ■ Ручная

Можно вручную изменить настройки, выбрав **Ручная** и нажав кнопку **Вручную....**

Можно установить яркость, контрастность и другие настройки.

## Несколько страниц

---

Параметр «Несколько страниц» позволяет уменьшить размер изображения страницы для печати нескольких страниц на одном листе бумаги или увеличить размер изображения для печати одной страницы на нескольких листах бумаги.

### ■ Нумерация

Если выбрано значение **N на 1**, в раскрывающемся меню можно выбрать порядок следования страниц.

### ■ Линия границы

При печати нескольких страниц на одном листе при помощи функции «Несколько страниц» можно выбрать способ отображения линии границы вокруг каждой страницы на листе: сплошную, пунктирную или без границы.

### ■ Печать линии отреза

Если выбрано значение **1 на NxN**, можно выбрать параметр **Печать линии отреза**. При использовании этого параметра печатается бледная отрезная линия вокруг области печати.



## Двусторонняя печать / Буклет

Используйте эту функцию, когда требуется отпечатать буклет или выполнить двустороннюю печать.

### ■ Нет

Двусторонняя печать отключена.

### ■ Двусторонняя печать (вручную)

Если требуется печатать на обеих сторонах бумаги, используйте этот вариант.

#### • Двусторонняя печать (вручную)

Аппарат сначала напечатает все четные страницы. После этого драйвер принтера останавливает печать и на дисплее отображаются инструкции по повторной установке бумаги. После нажатия **ОК** будут распечатаны нечетные страницы.

После выбора параметра **Двусторонняя печать (вручную)** станет доступна кнопка **Настройки двусторонней печати...** В диалоговом окне **Настройка двусторонней печати** можно установить следующие параметры.

#### • Тип двусторонней печати

Для каждой ориентации имеется четыре типа направления сшивания при двусторонней печати.

#### • Смещение под переплет

При установке флажка **Смещение под переплет** можно указать смещение под переплет в дюймах или миллиметрах.

### ■ Буклет (печать вручную)

Используйте этот параметр для печати документа в формате буклета с помощью двусторонней печати; при этом документ будет составлен в соответствии с верным количеством страниц, а также можно будет складывать страницы по центру распечатки без необходимости изменять порядок страниц.

#### • Буклет (печать вручную)

Аппарат сначала напечатает все стороны с четными страницами. После этого драйвер принтера останавливает печать и на дисплее отображаются инструкции по повторной установке бумаги. После нажатия **ОК** будут распечатаны нечетные стороны.

После выбора параметра **Буклет (печать вручную)** станет доступна кнопка **Настройки двусторонней печати...** В диалоговом окне **Настройка двусторонней печати** можно установить следующие параметры.

#### • Тип двусторонней печати

Для каждой ориентации имеется два типа направления сшивания при двусторонней печати.

#### • Способ печати буклета

Если выбран параметр **Разделить на партии**:

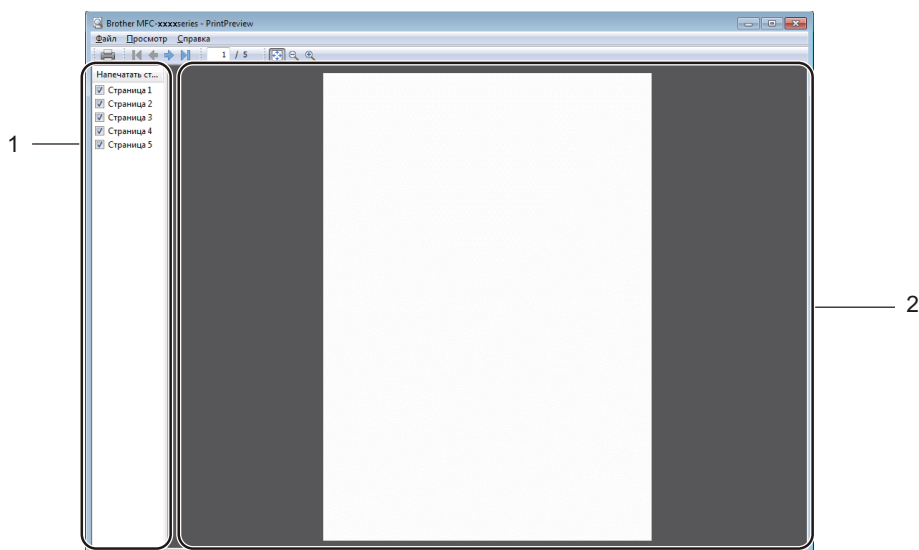
При использовании этого параметра можно распечатать весь буклет по небольшим отдельным частям, при этом можно будет складывать страницы по центру распечатки без необходимости изменять порядок номеров страниц. Можно задать число листов в каждом меньшем комплекте буклета от 1 до 15. Этот параметр поможет облегчить сгибание буклета с большим числом страниц.

- **Смещение под переплет**

При установке флажка **Смещение под переплет** можно указать смещение под переплет в дюймах или миллиметрах.

## Предварительный просмотр

Перед печатью можно просмотреть предварительное изображение документа. Если установлен флажок **Предварительный просмотр**, перед началом печати открывается диалоговое окно предварительного просмотра.



### 1 Область списка страниц

В области списка страниц отображаются номера фактически печатаемых страниц. Если выбрать в этом списке страницу, в области предварительного просмотра отображается вид результатов печати этой страницы.

Если печатать страницу не требуется, снимите флажок.

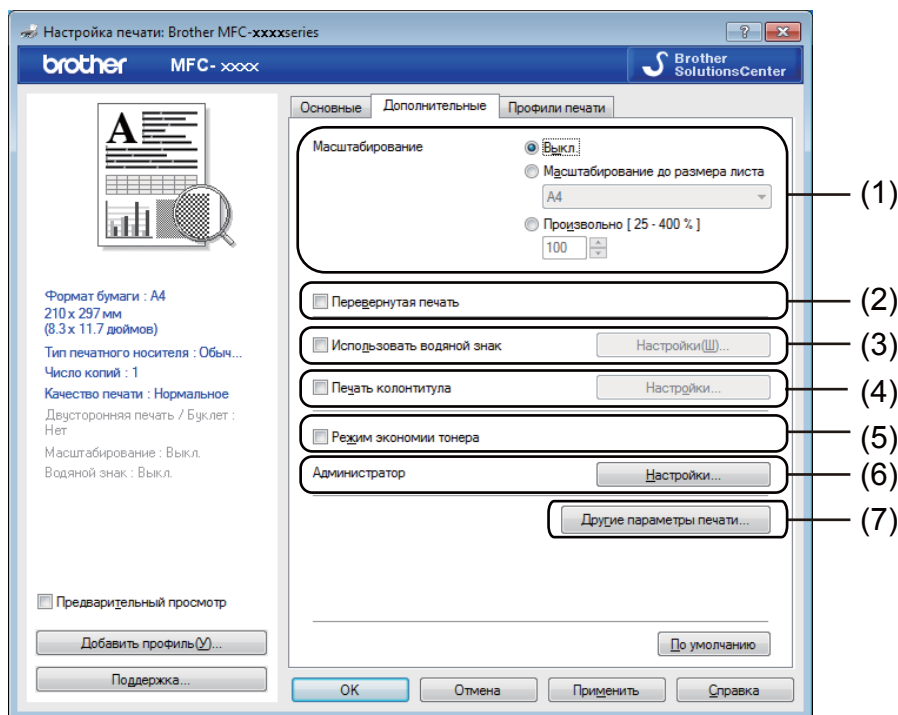
### 2 Область предварительного просмотра

В области предварительного просмотра отображаются результаты печати страниц, выбранных в области списка страниц.

## ПРИМЕЧАНИЕ

Если в параметрах драйвера принтера выбран вариант **Двусторонняя печать (вручную)** или **Буклет (печать вручную)**, функция предварительного просмотра результатов печати недоступна.

## Вкладка «Дополнительные»



На этой вкладке можно изменить указанные ниже параметры.

- Масштабирование (1)
- Перевернутая печать (2)
- Использовать водяной знак (3)
- Печать колонтитула (4)
- Режим экономии тонера (5)
- Администратор (6)
- Другие параметры печати (7)

### Масштабирование

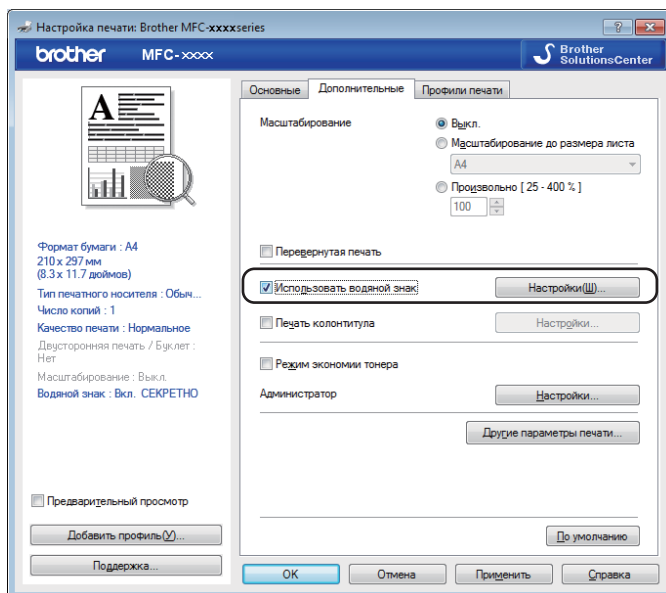
Можно изменить масштаб печатного изображения.

### Перевернутая печать

Установите флажок **Перевернутая печать** для переворота данных (их зеркального отображения по вертикали).

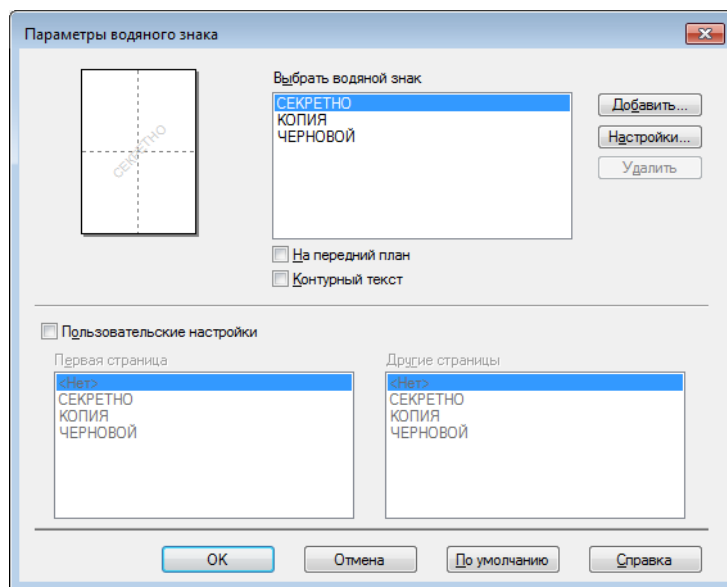
## Использование водяного знака

В документ в качестве водяного знака можно поместить логотип или текст. Можно выбрать один из имеющихся водяных знаков или использовать созданный вами файл растрового изображения. Установите флажок **Использовать водяной знак**, а затем нажмите кнопку **Настройки...**



## Параметры водяного знака

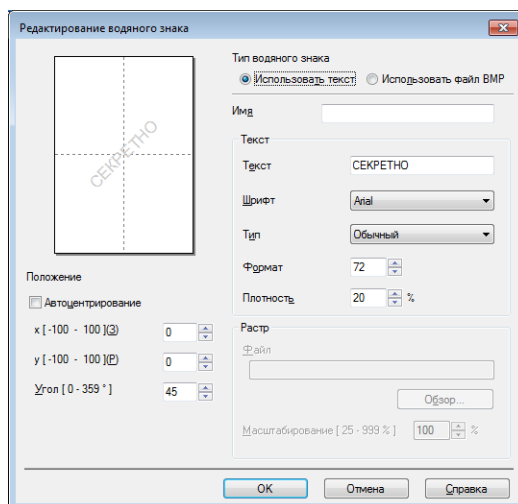
1



### Выбрать водяной знак

Выберите нужный водяной знак.

Для создания оригинального водяного знака нажмите кнопку **Добавить**, чтобы добавить параметры водяного знака, а затем выберите значение **Использовать текст** или **Использовать файл BMP** в разделе **Тип водяного знака**.



Можно изменить размер и положение водяного знака на странице, выбрав водяной знак и нажав кнопку **Настройки...**

#### ■ **Имя**

Введите подходящий заголовок в поле.

#### ■ **Текст**

Введите текст водяного знака в поле **Текст**, а затем выберите **Шрифт**, **Тип**, **Формат** и **Плотность**.

#### ■ **Растр**

Введите имя файла и путь к файлу растрового изображения в поле **Файл** или нажмите **Обзор** для поиска файла. Можно также задать масштаб изображения.

#### ■ **Положение**

Используйте эту настройку, если нужно отрегулировать положение водяного знака на странице.

### **На передний план**

При использовании этого варианта выбранные символы или изображение накладываются сверху на печатаемый документ.

### **Контурный текст**

Установите флажок **Контурный текст**, если требуется напечатать контур водяного знака. Этот параметр доступен, только если выбран текстовый водяной знак.

### **Пользовательские настройки**

Можно выбрать водяной знак, который будет напечатан на первой странице или других страницах.

## Печать колонтитула

---

Когда этот параметр включен, в колонтитуле документа будет печататься дата и время, взятые из системных часов компьютера и имя пользователя, использованное при входе в систему, или произвольный введенный текст. Нажав **Настройки**, можно изменить информацию.

### ■ Печать идентификатора

Если выбрать **Зарегистрированное имя**, будет напечатано используемое имя пользователя компьютера. Если выбрать **Задать** и ввести текст в поле ввода **Задать**, введенный текст будет напечатан.

## Режим экономии тонера

---

С помощью этой функции можно экономить тонер. Если установить для функции **Режим экономии тонера** значение «Вкл.», печать будет более бледной. Настройка по умолчанию: «Выкл.».

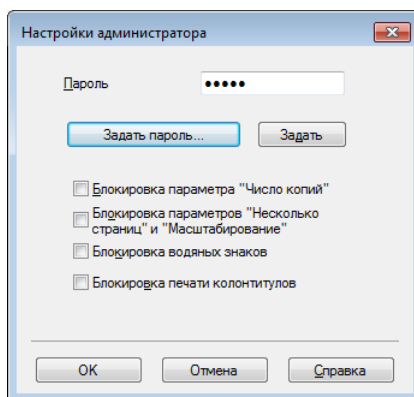
### ПРИМЕЧАНИЕ

---

- Не рекомендуется использовать **Режим экономии тонера** для печати фотографий или изображений с оттенками серого.
  - Параметр **Режим экономии тонера** недоступен, если для параметра **Качество печати** выбрано значение **Высокое**.
-

## Администратор

Администраторы имеют полномочия ограничивать доступ к функциям, например «Масштабирование» и «Водяной знак».



### ■ Пароль

В это поле вводится пароль.

## ПРИМЕЧАНИЕ

Нажмите кнопку **Задать пароль...**, чтобы изменить пароль.

### ■ Блокировка параметра "Число копий"

Блокирование параметра «Число копий» для предотвращения печати нескольких копий.

### ■ Блокировка параметров "Несколько страниц" и "Масштабирование"

Блокировка настроек масштаба и параметра многостраничности для предотвращения их изменения.

### ■ Блокировка водяных знаков

Блокирование текущих настроек параметра «Водяной знак» для предотвращения изменений.

### ■ Блокировка печати колонтитулов

Блокировка текущих настроек параметра «Печать колонтитула» для предотвращения изменений.



## Другие параметры печати

---

В разделе «Функция принтера» можно установить перечисленные ниже параметры.

- **Регулировка плотности**
- **Регулировка вывода бумаги**
- **Пропуск пустой страницы**
- **Печать текста черным**

## Регулировка плотности

---

Позволяет увеличивать или уменьшать плотность печати.

### ПРИМЕЧАНИЕ

---

Параметр «Регулировка плотности» недоступен, если для параметра **Качество печати** выбрано значение **Высокое**.

---

## Улучшение качества печати

---

Эта функция позволяет устранить проблемы с качеством печати.

- **Уменьшение скручивания бумаги**

Если выбрать эту настройку, скручивание бумаги может уменьшиться.

Если печатается всего несколько страниц, выбирать эту настройку не требуется.

### ПРИМЕЧАНИЕ

---

Такое изменение уменьшит температуру процесса термозакрепления тонера в устройстве.

---

- **Усиление фиксации тонера**

Выбор этой настройки может улучшить фиксацию тонера на бумаге.

### ПРИМЕЧАНИЕ

---

Такое изменение увеличит температуру процесса термозакрепления тонера в устройстве.

---

## Пропуск пустой страницы

---

Если установить флажок **Пропуск пустой страницы**, драйвер принтера автоматически определит пустые страницы и их печать не будет выполнена.

### ПРИМЕЧАНИЕ

---

Эту функцию не удастся использовать при выборе следующих параметров:

- **Использовать водяной знак**
  - **Печать колонтитула**
  - **N на 1** или **1 на NxN** для параметра **Несколько страниц**
  - **Двусторонняя печать (вручную)** или **Буклет (печать вручную)**
  - **Предварительный просмотр**
- 

## Печать текста черным

---

Эта функция позволяет печатать весь текст черным цветом, а не оттенками серого.

### ПРИМЕЧАНИЕ

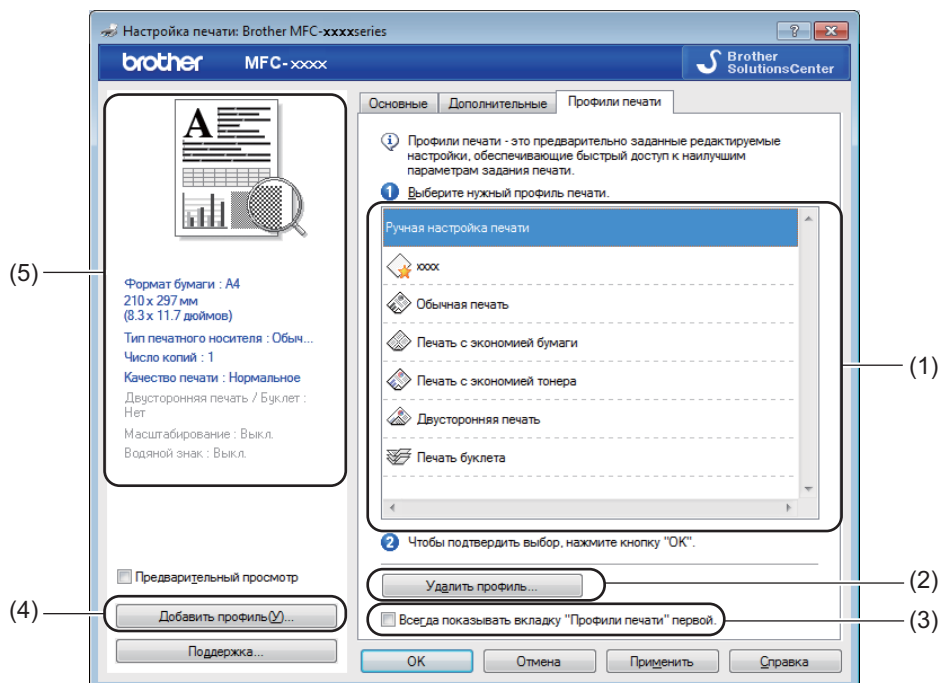
---

С некоторыми символами она может не работать.

---

## Вкладка «Профили печати»

На вкладке **Профили печати** содержатся изменяемые предварительные настройки, предназначенные для быстрого доступа к часто используемым конфигурациям печати.



- Список профилей печати (1)
  - Удалить профиль (2)
  - Всегда показывать вкладку "Профили печати" первой. (3)
  - Добавить профиль (4)
  - Просмотр текущего профиля печати (5)
- 1 Выберите свой профиль в списке профилей печати.
  - 2 Чтобы вкладка **Профили печати** отображалась на первом плане окна при следующих выполнениях печати, установите флажок **Всегда показывать вкладку "Профили печати" первой..**
  - 3 Нажмите **ОК**, чтобы применить выбранный профиль.

## Добавить профиль

---

Диалоговое окно **Добавить профиль** открывается при нажатии кнопки **Добавить профиль**. Можно добавить 20 новых профилей, содержащих предпочтительные настройки пользователя.

- 1 Введите требуемый заголовок в поле **Имя**.
- 2 В списке значков выберите нужный значок, затем нажмите **ОК**.
- 3 Текущие настройки, которые отображаются в левой части окна драйвера принтера, будут сохранены.

## Удалить профиль

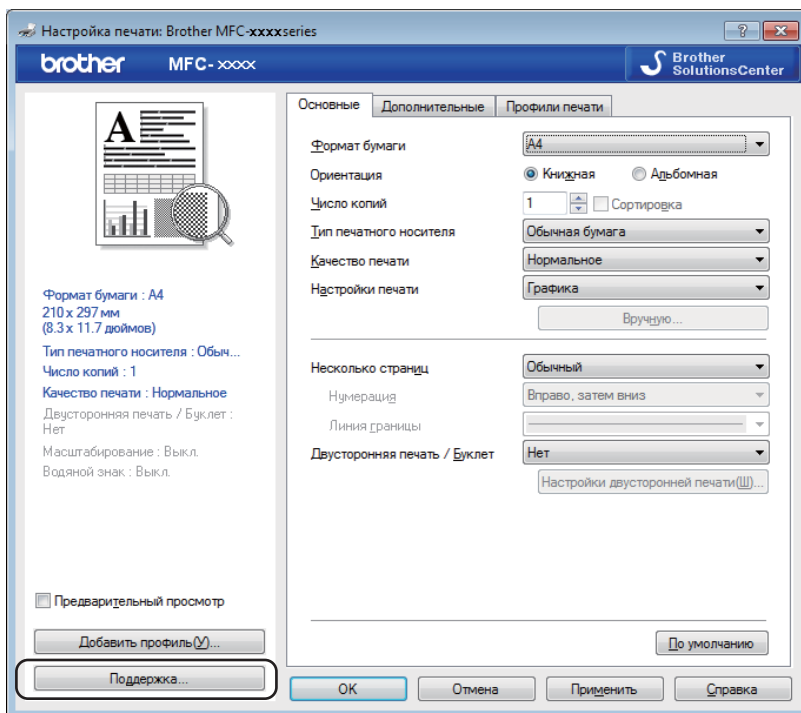
---

Диалоговое окно **Удалить профиль** открывается при нажатии кнопки **Удалить профиль**. Можно удалить любые добавленные профили.

- 1 Нажмите **Удалить профиль**.
- 2 Выберите профиль, который необходимо удалить, и нажмите **Удалить**.
- 3 Нажмите **Да**.
- 4 Выбранный профиль будет удален.

## Поддержка

Нажмите **Поддержка...** в диалоговом окне **Настройка печати**.





### ■ Brother Solutions Center (1)

Brother Solutions Center (<http://solutions.brother.com/>) — это веб-сайт, на котором представлена информация об этом изделии Brother, включая ответы на часто задаваемые вопросы, руководства пользователя, обновления драйверов и советы по использованию аппарата.

### ■ Веб-сайт оригинальных расходных материалов (2)

При нажатии этой кнопки можно перейти на веб-сайт, посвященный оригинальным/подлинным расходным материалам Brother.

### ■ Brother CreativeCenter (3)

Для перехода на бесплатный и простой в использовании веб-сайт для коммерческих и частных пользователей нажмите эту кнопку.

### ■ Проверка настроек (4)

Можно проверить текущие настройки драйвера.

### ■ Сведения (5)

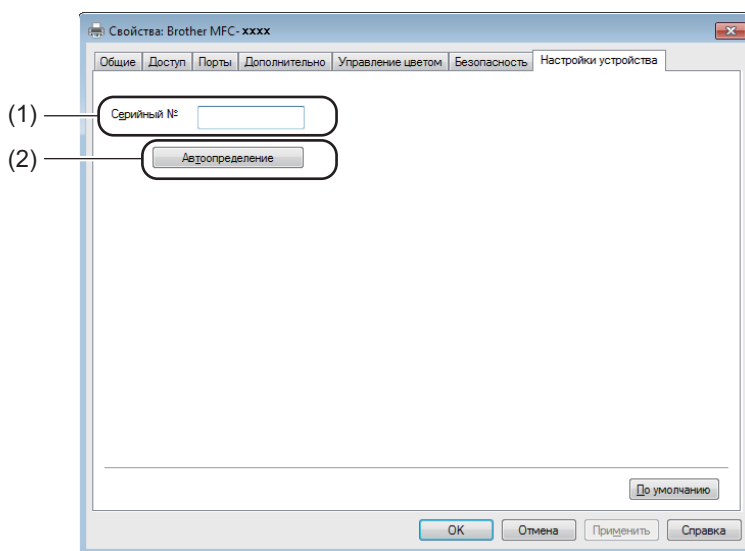
Отображение списка файлов драйверов принтера с указанием версий.

## Вкладка «Настройки устройства»

### ПРИМЕЧАНИЕ

Для доступа к вкладке **Настройки устройства** см. *Доступ к параметрам драйвера принтера* >> стр. 6.

В соответствии с приведенной ниже процедурой на вкладке **Настройки устройства** можно определить серийный номер.



#### ■ Серийный № (1)

Если нажать кнопку **Автоопределение** (2), драйвер принтера запрашивает принтер и отображает его серийный номер. Если при получении информации происходит сбой, на экране отобразится «-----».

#### ■ Автоопределение (2)

Функция **Автоопределение** показывает доступные параметры в драйвере принтера.

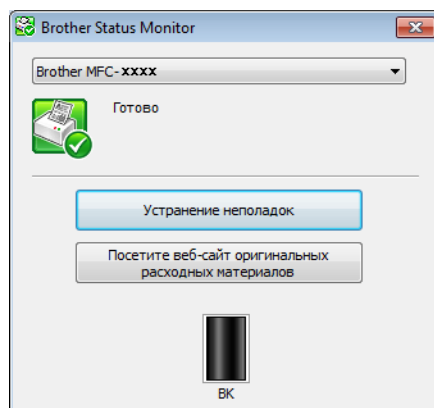
### ПРИМЕЧАНИЕ

Функция **Автоопределение** (2) недоступна, если принтер находится в одном из следующих состояний.

- Выключено питание аппарата.
- Аппарат подключается к серверу печати с помощью кабеля USB в сетевой среде совместного пользования.
- Кабель USB подсоединен к устройству неправильно.



## Status Monitor (Монитор состояния)

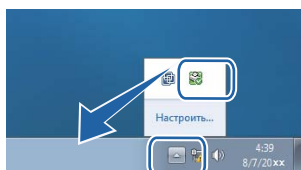
Утилита Status Monitor — это настраиваемое программное средство для отслеживания состояния одного или нескольких устройств, позволяющее сразу получать уведомления об ошибках.




Состояние устройства можно проверить в любое время, дважды щелкнув значок на панели задач, или выбрав **Status Monitor** в меню **пуск/Все программы/Brother/MFC-XXXX** на ПК.

(ОС Windows® 7)

Для отображения значка **Status Monitor** на панели задач нажмите кнопку . Значок **Status Monitor** отобразится в небольшом окне. Затем перетащите значок  на панель задач.



(ОС Windows® 8)

Нажмите  (**Brother Utilities**), нажмите раскрывающийся список, затем выберите название модели (если оно еще не выбрано). Нажмите **Сервис** на левой панели навигации, затем нажмите **Status Monitor**.

### ПРИМЕЧАНИЕ

- Для получения дополнительной информации об использовании программного обеспечения Status Monitor (Монитор состояния) нажмите правой кнопкой мыши значок **Status Monitor** и выберите **Помощь**.
- Функция автоматического обновления программного обеспечения будет активна, если будет активна функция Status Monitor (Монитор состояния). При помощи функции обновления можно автоматически получать как приложения Brother, так и обновления микропрограммного обеспечения.



## Отслеживание состояния устройства

Значок **Status Monitor** меняет цвет в зависимости от состояния аппарата.

- Зеленый цвет значка указывает на нормальный режим ожидания.



- Желтый цвет значка означает наличие предупреждения.



- Красный цвет значка указывает на наличие ошибки.



**Brother Status Monitor** может отображаться на компьютере в двух местах: на панели задач или на рабочем столе.

Операции сканирования и драйверы сканирования различаются для разных операционных систем. Для сканирования документов из приложений устройство использует TWAIN-совместимый драйвер.

Установлены два драйвера сканера. Драйвер Windows® Imaging Acquisition (WIA) (см. *Сканирование документа при помощи драйвера WIA* >> стр. 27) и TWAIN-совместимый драйвер сканера (см. *Сканирование документа при помощи драйвера TWAIN* >> стр. 37).

## Сканирование документа при помощи драйвера WIA

### WIA-совместимость

---

Для сканирования изображений с аппарата можно выбрать службу Windows® Image Acquisition (WIA). Изображения можно сканировать напрямую в любое другое приложение, поддерживающее сканирование WIA или TWAIN.

### Сканирование документа на компьютер

---

Целую страницу можно отсканировать двумя способами. Можно использовать автоподатчик документов (АПД) (для моделей MFC) или стекло сканера.

Если вы хотите сначала отсканировать документ, а затем обрезать часть страницы после предварительного сканирования, необходимо использовать стекло сканера. (См. раздел *Предварительное сканирование со стекла сканера для выбора области сканирования* >> стр. 30.)

- 1 Загрузите документ.
- 2 Для сканирования документа запустите приложение Microsoft® Paint.

### ПРИМЕЧАНИЕ

---

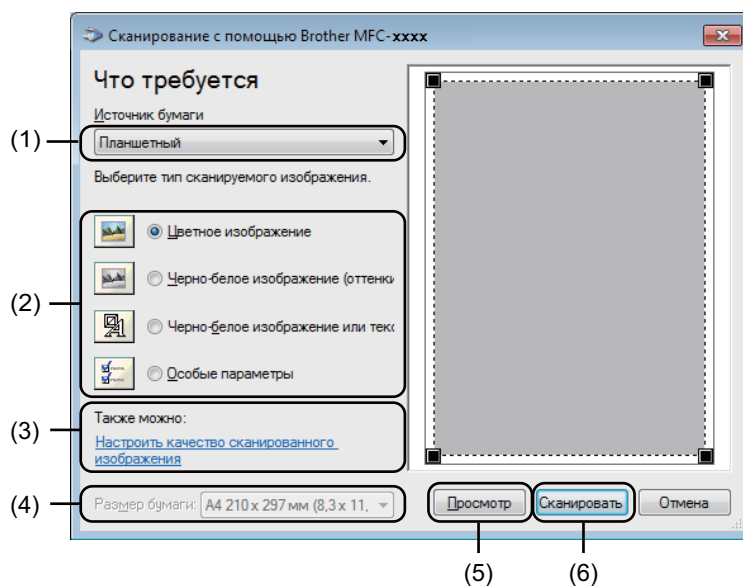
В настоящем руководстве инструкции по сканированию приводятся с использованием приложения Microsoft® Paint. При использовании других приложений этапы сканирования могут отличаться.

---

- 3 Выберите пункт **Со сканера или камеры** в меню **Файл**.  
Откроется диалоговое окно «Установка сканера».

4 Если требуется, настройте указанные ниже параметры в диалоговом окне «Установка сканера».

- **Источник бумаги** (1)
- Тип изображения (2)
- **Настроить качество сканированного изображения** (3)
- **Размер бумаги** (4)
- **Просмотр** (5)
- **Сканировать** (6)



5 (Для моделей MFC) Выберите пункт **Источник бумаги** в раскрывающемся меню (1).

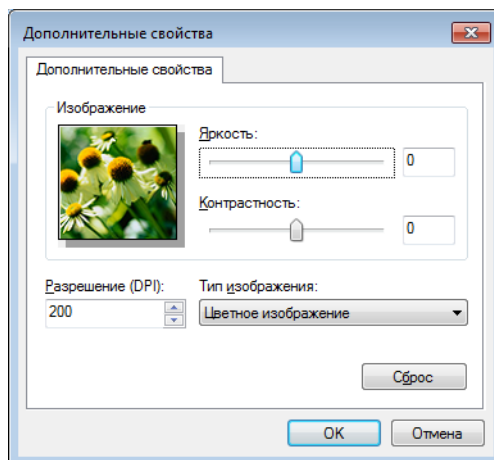
6 Выберите тип изображения (2).

7 Выберите **Размер бумаги** в раскрывающемся списке (4).

## ПРИМЕЧАНИЕ

Пропустите этот пункт, если в пункте 5 вы выбрали **Планшетный**.

- 8 Для доступа к дополнительным параметрам нажмите **Настроить качество сканированного изображения** (3). В окне **Дополнительные свойства** можно настроить параметры **Яркость**, **Контрастность**, **Разрешение (DPI)** и **Тип изображения**. Нажмите **ОК** после изменения параметров.



## ПРИМЕЧАНИЕ

- Можно установить разрешение сканера до 1200 т/д.
- Для разрешений выше 1200 т/д используйте утилиту сканера. (См. раздел *Утилита сканера* >> стр. 32.)

- 9 Нажмите кнопку **Сканировать** в диалоговом окне «Сканирование» (6). Устройство начинает сканирование документа.

## Предварительное сканирование со стекла сканера для выбора области сканирования

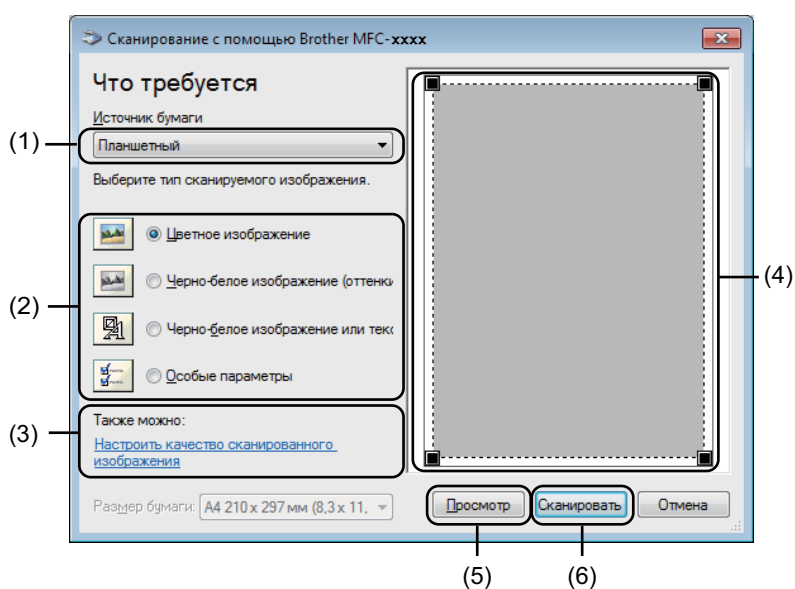
Кнопка **Просмотр** используется для предварительного просмотра изображения при обрезке ненужных частей. Если при просмотре получен требуемый результат, нажмите кнопку **Сканировать** в диалоговом окне «Сканирование», чтобы отсканировать изображение.

2

### ПРИМЕЧАНИЕ

Предварительное сканирование недоступно при использовании АПД (**Податчик документов**).

- 1 Выполните пункты с 1 до 3 из раздела *Сканирование документа на компьютер* >> стр. 27.
- 2 (Для моделей MFC) Выберите пункт **Планшетный** в раскрывающемся списке **Источник бумаги** (1).

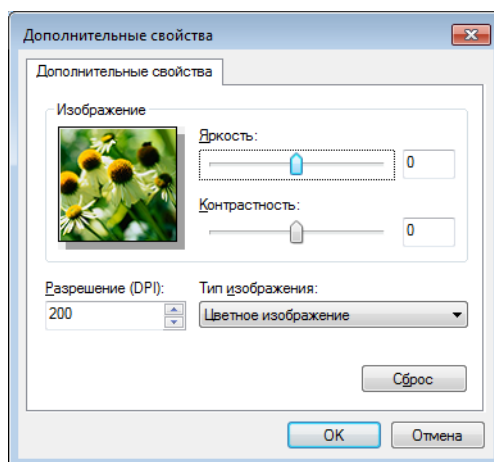


- 3 Выберите тип изображения (2).
- 4 Нажмите кнопку **Просмотр** (5).  
Все изображение будет отсканировано на компьютер и отобразится в области сканирования (4).

- 5 Нажмите левую кнопку мыши и, удерживая ее нажатой, растяните рамку до размера нужной сканируемой области.



- 6 Если требуется изменить какие-либо дополнительные параметры, нажмите **Настроить качество сканированного изображения** (3). В окне **Дополнительные свойства** можно настроить параметры **Яркость**, **Контрастность**, **Разрешение (DPI)** и **Тип изображения**. Нажмите **ОК** после изменения параметра.



- 7 Нажмите **Сканировать** в диалоговом окне «Сканирование» (6). Устройство начинает сканирование документа. На этот раз в окне Microsoft® Paint (или в окне вашего приложения) будет отображаться только выбранная часть документа.

## Утилита сканера

Утилита сканера позволяет настраивать драйвер сканера WIA для разрешений, превышающих 1200 т/д. Для применения новых настроек необходимо перезапустить компьютер.

### ПРИМЕЧАНИЕ

- При сканировании документа с разрешением свыше 1200 т/д размер файла может сильно увеличиться. Проверьте, что имеется достаточно памяти и места на жестком диске для файла, выбранного для сканирования. Если памяти или места на жестком диске недостаточно, компьютер может «зависнуть» и файл может быть утерян.

- (Для Windows® XP)

Формат бумаги можно изменить с помощью приложения **Утилита сканера**. Если необходимо задать в качестве формата по умолчанию Legal, измените настройку с помощью этой утилиты.


#### ■ Запуск утилиты

Выполните одно из следующих действий:

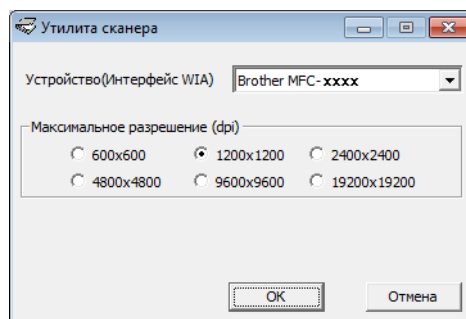
(Windows® XP, Windows® Vista и Windows® 7)

Можно запустить утилиту, выбрав **Утилита сканера** в **пуск/Все программы/Brother/MFC-XXXX** (где XXXX – номер используемой модели)/**Настройки сканера/Утилита сканера**.

(ОС Windows® 8)

Нажмите  (**Brother Utilities**), нажмите раскрывающийся список, затем выберите название модели (если оно еще не выбрано). Нажмите **СКАНИРОВАНИЕ** на левой панели навигации, затем нажмите **Утилита сканера**.

Вид соответствующих экранов зависит от используемой операционной системой или модели аппарата.

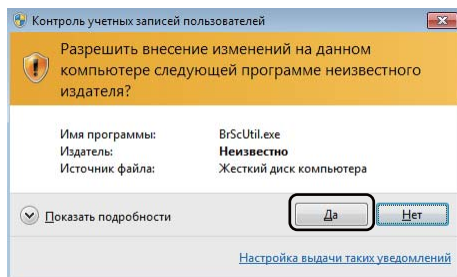


## ПРИМЕЧАНИЕ

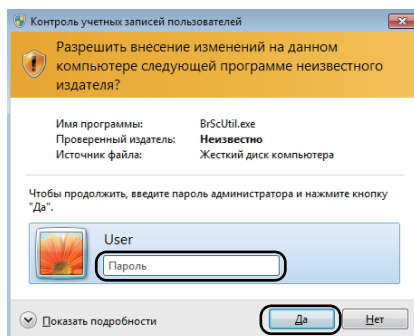
(Windows Vista®, Windows® 7 и Windows® 8)

Если отобразился экран **Контроль учетных записей пользователей**, выполните следующее.

- Для пользователей с правами администратора: Нажмите **Разрешить** или **Да**.



- Для пользователей без прав администратора: введите пароль администратора и нажмите кнопку **ОК** или **Да**.





## Сканирование документа с помощью драйвера WIA (для приложений «Фотоальбом Windows» и «Факсы и сканирование Windows»)

### Сканирование документа на компьютер

---

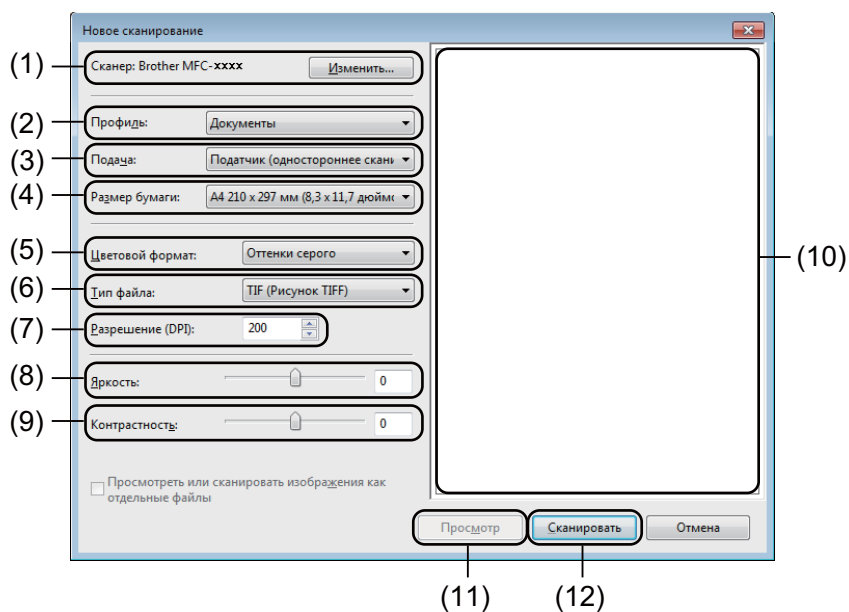
Целую страницу можно отсканировать двумя способами. Можно использовать автоподатчик документов (АПД) (для моделей MFC) или стекло сканера.

Если вы хотите сначала отсканировать документ, а затем обрезать часть страницы после предварительного сканирования, необходимо использовать стекло сканера. (См. раздел *Предварительное сканирование со стекла сканера для выбора области сканирования* >> стр. 36.)

- 1 Загрузите документ.
- 2 Для сканирования документа откройте приложение.
- 3 Выполните одно из следующих действий:
  - (Для приложения «Фотоальбом Windows») Нажмите **Файл**, а затем **Импортировать с камеры или сканера**.
  - (Для приложения «Факсы и сканирование Windows») Нажмите **Файл**, **Создать**, затем **Отсканированное изображение**.
- 4 Выберите нужный сканер.
- 5 Нажмите **Импорт** или **ОК**.  
Откроется диалоговое окно «Сканирование».

6 Если требуется, настройте указанные ниже параметры в диалоговом окне «Сканирование».

- Сканер (1)
- Профиль (2)
- Подача (3)
- Размер бумаги (4)
- Цветовой формат (5)
- Тип файла (6)
- Разрешение (DPI) (7)
- Яркость (8)
- Контрастность (9)
- Область сканирования (10)
- Просмотр (11)
- Сканировать (12)



7 Нажмите **Сканировать** в диалоговом окне «Сканирование». Устройство начинает сканирование документа.

## Предварительное сканирование со стекла сканера для выбора области сканирования

Кнопка **Просмотр** используется для предварительного просмотра изображения при обрезке ненужных частей. Если при просмотре получен требуемый результат, нажмите кнопку **Сканировать** в диалоговом окне «Сканирование», чтобы отсканировать изображение.

### ПРИМЕЧАНИЕ

Предварительное сканирование недоступно при использовании АПД (**Податчик (одностороннее сканирование)**).

- 1 Выполните пункты с 1 по 5 из раздела *Сканирование документа на компьютер* >> стр. 34.
- 2 (Для моделей MFC) Выберите пункт **Планшетный** в раскрывающемся списке **Подача**.
- 3 Если требуется, настройте указанные ниже дополнительные параметры в диалоговом окне «Сканирование».
- 4 Нажмите **Просмотр**.  
Все изображение будет отсканировано на компьютер и отобразится в области сканирования.
- 5 Нажмите левую кнопку мыши и, удерживая ее нажатой, растяните рамку до размера нужной сканируемой области.



- 6 Нажмите **Сканировать** в диалоговом окне «Сканирование». Устройство начинает сканирование документа. На этот раз в окне приложения отобразится только выбранная область документа.

## Сканирование документа при помощи драйвера TWAIN

Программное обеспечение устройства Brother включает драйвер сканера TWAIN для Windows®. Этот драйвер сканера TWAIN для Windows® можно использовать с любым TWAIN-совместимым приложением.

При сканировании документа можно использовать АПД (автоподатчик документов) (для моделей MFC) или стекло сканера.

Дополнительная информация о загрузке документов: ►► Руководство пользователя: *Загрузка документов*.

### ПРИМЕЧАНИЕ

---

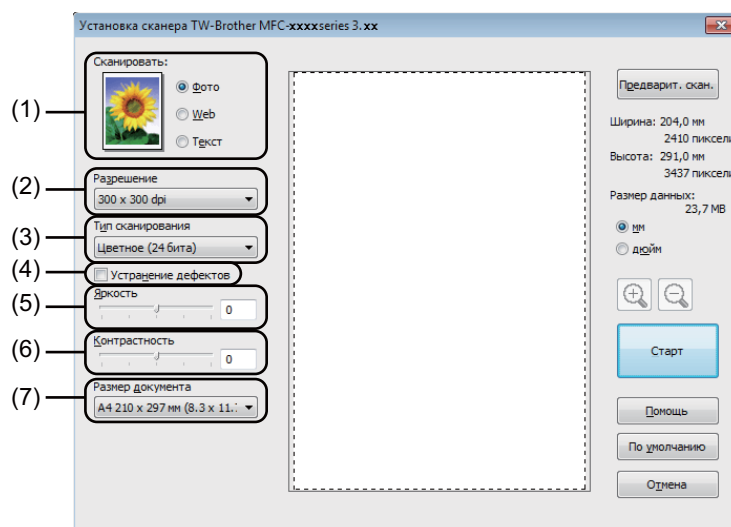
При первом использовании драйвера TWAIN компании Brother задайте его в качестве драйвера по умолчанию. Способ выбора драйвера или сканирования документа может различаться в зависимости от используемого приложения.

---

## Сканирование всего документа на компьютер

Целую страницу можно отсканировать двумя способами. Можно использовать автоподатчик документов (АПД) (для моделей MFC) или стекло сканера.

- 1 Загрузите документ.
- 2 Запустите графическое приложение и выберите операцию сканирования. Откроется диалоговое окно **Установка сканера**.
- 3 Если требуется, настройте указанные ниже параметры в диалоговом окне **Установка сканера**.
  - **Сканировать** (тип изображения) (1)
  - **Разрешение** (2)
  - **Тип сканирования** (3)
  - **Устранение дефектов** (4)
  - **Яркость** (5)
  - **Контрастность** (6)
  - **Размер документа** (7)



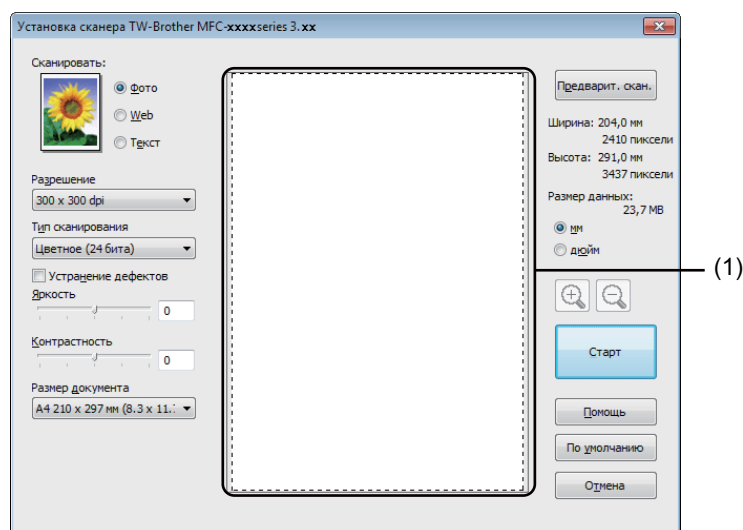
- 4 Нажмите **Старт**. После завершения сканирования нажмите **Отмена** для возврата к окну графического приложения.

## Предварительное сканирование для обрезки сканируемой части

С помощью кнопки **Предварит. скан.** можно предварительно просмотреть изображение и обрезать ненужные части перед сканированием.

Если при просмотре получен требуемый результат, нажмите кнопку **Старт** в диалоговом окне «Настройки сканера», чтобы отсканировать изображение.

- 1 Загрузите документ.
- 2 Выберите нужные настройки для параметров **Сканировать** (тип изображения), **Разрешение**, **Тип сканирования**, **Яркость**, **Контрастность** и **Размер документа**.
- 3 Нажмите **Предварит. скан.**.  
Все изображение сканируется на компьютер и отображается в области сканирования (1) диалогового окна «Настройки сканера».





- 4 Нажмите левую кнопку мыши и, удерживая ее нажатой, растяните рамку до размера нужной сканируемой области.



1 Область сканирования

## ПРИМЕЧАНИЕ

---

Нажатием на значок  можно увеличить изображение, а затем нажатием на значок  восстановить изначальный формат изображения.

---

- 5 Снова загрузите документ.

## ПРИМЕЧАНИЕ

---

Пропустите этот пункт, если в пункте ❶ вы положили документ на стекло сканера.

---

- 6 Нажмите **Старт**.  
После завершения сканирования нажмите **Отмена** для возврата к окну графического приложения.  
На этот раз в окне приложения отобразится только выбранная область документа.
- 7 В окне приложения используйте имеющиеся параметры для повышения качества изображения.

## Параметры в диалоговом окне «Установка сканера»

### Сканирование (Тип изображения)

При выборе типа выходного изображения (**Фото**, **Web** или **Текст**) значения параметров **Разрешение** и **Тип сканирования** изменяются в соответствии с каждой из настроек по умолчанию.

Параметры по умолчанию перечислены в таблице ниже:

Сканирование (Тип изображения)		Разрешение	Тип сканирования
<b>Фото</b>	Используйте для сканирования фотоизображений.	300 x 300 dpi	Цветное (24 бита)
<b>Web</b>	Используйте для вставки отсканированного изображения в веб-страницы.	100 x 100 dpi	Цветное (24 бита)
<b>Текст</b>	Используйте для сканирования текстовых документов.	200 x 200 dpi	Черно-белое

### Разрешение

Разрешение сканирования можно выбрать в раскрывающемся списке **Разрешение**. Более высокие разрешения требуют больше памяти и времени передачи, однако позволяют получить более качественное отсканированное изображение. В таблице ниже приведены имеющиеся значения разрешения и доступные варианты цветов.

Разрешение	Черно-белое/ Серый (стохастическое растрирование)	Цветное (256 оттенков)	Настоящий серый/Цветное (24 бита)
100 x 100 dpi	Да	Да	Да
150 x 150 dpi	Да	Да	Да
200 x 200 dpi	Да	Да	Да
300 x 300 dpi	Да	Да	Да
400 x 400 dpi	Да	Да	Да
600 x 600 dpi	Да	Да	Да
1200 x 1200 dpi	Да	Нет	Да
2400 x 2400 dpi	Да	Нет	Да
4800 x 4800 dpi	Да	Нет	Да
9600 x 9600 dpi	Да	Нет	Да
19200 x 19200 dpi	Да	Нет	Да



## Тип сканирования

### ■ Черно-белое

Используйте для текста или рисунков, выполненных в виде линий.

### ■ Серый (стохастическое растривание)

Используется для фотографических изображений или графики. (В этом случае используется стохастическое растривание — это метод для создания смоделированных серых изображений без использования истинных серых точек. Для создания эффекта серого черные точки размещаются по определенной схеме.)

### ■ Настоящий серый

Используется для фотографических изображений или графики. Этот режим более точен, так как в нем используется до 256 оттенков серого.

### ■ Цветное (256 оттенков)

Для сканирования изображения используется до 256 цветов.

### ■ Цветное (24 бита)

Для сканирования изображения используется до 16,8 миллионов цветов.

Хотя при использовании режима **Цветное (24 бита)** получается изображение с наиболее точными цветами, файл изображения будет приблизительно в три раза больше, чем файл, созданный при использовании режима **Цветное (256 оттенков)**. Он требует самого большого объема памяти и самого длительного времени передачи.

## Уменьшение шума

Путем выбора этой настройки можно улучшить и скорректировать качество сканированных изображений. Настройка **Устранение дефектов** доступна при использовании **Цветное (24 бита)** и значений разрешения сканирования 300 x 300 т/д, 400 x 400 т/д или 600 x 600 т/д.

## Яркость

Отрегулируйте настройку (от -50 до 50) для получения наилучшего изображения. Значение по умолчанию: 0 (оно соответствует «середине»).

Можно задать уровень параметра **Яркость**, перемещая слайдер вправо или влево для получения более светлого или более темного изображения. Можно также ввести числовое значение уровня в поле справа.

Если отсканированное изображение слишком светлое, задайте более низкий уровень параметра **Яркость** и заново отсканируйте документ. Если изображение слишком темное, задайте более высокий уровень параметра **Яркость** и заново отсканируйте документ.

## ПРИМЕЧАНИЕ

Настройка **Яркость** не будет доступна в том случае, если выбран параметр **Цветное (256 оттенков)**.

## Контрастность

Можно увеличить или уменьшить уровень параметра **Контрастность**, перемещая слайдер влево или вправо. При его увеличении резче выделяются темные и светлые области изображения, а при его уменьшении обнаруживается больше деталей в серых областях. Можно также ввести значение в поле, чтобы задать **Контрастность**.

## ПРИМЕЧАНИЕ

Настройка контрастности доступна только в том случае, если выбран параметр **Серый (стохастическое растрирование)**, **Настоящий серый** или **Цветное (24 бита)**.

При сканировании фотографий или других изображений для использования в текстовом редакторе или других прикладных графических программах необходимо сделать несколько проб с различными настройками контраста и разрешения для определения наиболее подходящей вам настройки.

## Размер документа

Выберите один из следующих форматов:

- **A4 210 x 297 мм (8,3 x 11,7 дюймов)**
- **JIS B5 182 x 257 мм (7,2 x 10,1 дюймов)**
- **Letter 215,9 x 279,4 мм (8 1/2 x 11 дюймов)**
- **Legal 215,9 x 355,6 мм (8 1/2 x 14 дюймов)** (для моделей MFC)
- **A5 148 x 210 мм (5,8 x 8,3 дюймов)**
- **JIS B6 128 x 182 мм (5 x 7,2 дюймов)**
- **A6 105 x 148 мм (4,1 x 5,8 дюймов)**
- **Executive 184,1 x 266,7 мм (7 1/4 x 10 1/2 дюймов)**
- **Визитка 90 x 60 мм (3.5 x 2.4 дюймов)**

Для сканирования визитных карточек выберите размер **Визитка**, а затем разместите визитную карточку лицевой стороной вниз в левом верхнем углу стекла сканера.

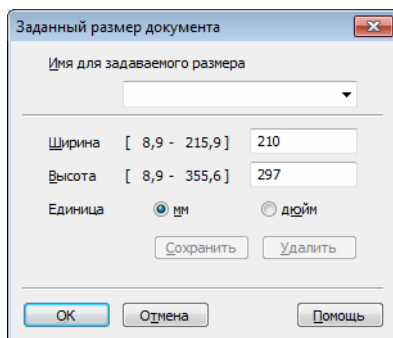
- **10 x 15 см (4 x 6 дюймов)**
- **13 x 20 см (5 x 8 дюймов)**
- **9 x 13 см (3,5 x 5 дюймов)**
- **13 x 18 см (5 x 7 дюймов)**
- **Открытка 1 100 x 148 мм (3,9 x 5,8 дюймов)**
- **Открытка 2 (двойная) 148 x 200 мм (5,8 x 7,9 дюймов)**

## ■ Задать

(Для моделей DCP) Может настраиваться пользователем в диапазоне от 8,9 x 8,9 мм до 215,9 x 297 мм.

(Для моделей MFC) Может настраиваться пользователем в диапазоне от 8,9 x 8,9 мм до 215,9 x 355,6 мм.

Если выбрать **Задать** в качестве формата, появится диалоговое окно **Заданный размер документа**.

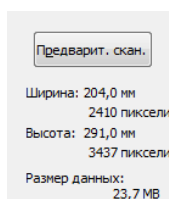


Введите **Имя для задаваемого размера**, **Ширина** и **Высота** для документа.

В качестве единиц измерения параметров **Ширина** и **Высота** можно выбрать «мм» или «дюймы».

## ПРИМЕЧАНИЕ

- (Для моделей MFC) В устройство АПД можно загружать документы четырех форматов: A4, Letter, Legal и Folio. При сканировании документов меньшего формата используйте стекло сканера.
- (Для моделей MFC) С помощью устройства АПД можно отсканировать целую страницу формата Folio. Выберите формат **Legal**.
- Истинный размер для выбранного формата можно просмотреть на экране.



- **Ширина:** ширина области сканирования.
- **Высота:** высота области сканирования.
- **Размер данных:** приблизительный размер данных в формате растрового изображения. Размер будет другим для других форматов файлов (например, JPEG).

## Обзор

ControlCenter4 — это программная утилита, позволяющая легко и быстро получать доступ к наиболее используемым приложениям. Использование ControlCenter4 устраняет необходимость вручную запускать определенные приложения.

ControlCenter4 имеет два пользовательских интерфейса: **Стандартный режим** и **Расширенный режим**.

ControlCenter4 также управляет настройками клавиши **СКАНИРОВАНИЕ** на панели управления аппарата Brother. Информацию о порядке настройки параметров для клавиши **СКАНИРОВАНИЕ** на аппарате см. в разделе *Настройка параметров клавиши сканирования* >> стр. 58 для режима **Стандартный режим** или в разделе *Настройка параметров клавиши сканирования* >> стр. 70 для режима **Расширенный режим**.

### ■ Стандартный режим

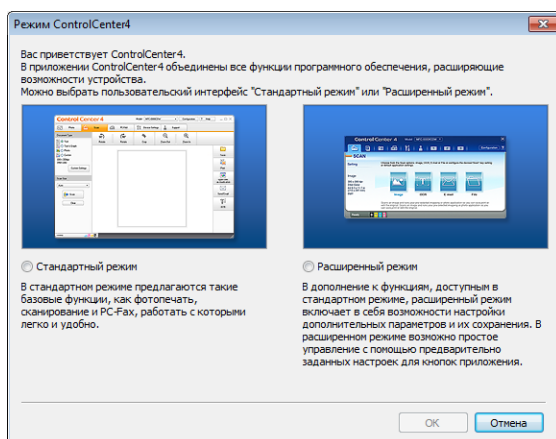
**Стандартный режим** обеспечивает простой доступ к основным функциям аппарата. Этот режим рекомендуется для большинства пользователей, работающих в домашнем офисе. См. раздел *Использование ControlCenter4 в стандартном режиме* >> стр. 46.

### ■ Расширенный режим

**Расширенный режим** обеспечивает больший контроль над подробными параметрами функций аппарата. В исходные настройки можно добавить до трех настроенных вкладок. См. раздел *Использование расширенного режима ControlCenter4* >> стр. 61.

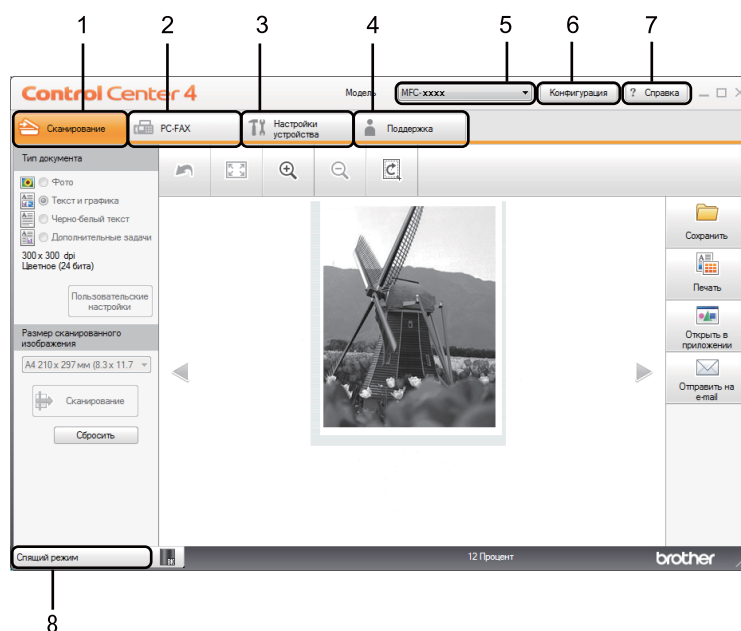
## Изменение вида интерфейса пользователя

- 1 Нажмите **Конфигурация** и выберите **Выбор режима**.
- 2 Выберите **Стандартный режим** или **Расширенный режим** в диалоговом окне режима.



## Использование ControlCenter4 в стандартном режиме

В данном разделе кратко описываются функции ControlCenter4 в стиле **Стандартный режим**. Для получения дополнительной информации о каждой функции нажмите **?** (**Справка**).



- 1 Сканирование непосредственно в файл, почтовую программу или графическое приложение по выбору.
- 2 Доступ к программам **PC-FAX**, имеющимся для данного устройства. (Для моделей MFC)
- 3 Доступ к параметрам, имеющимся для настройки устройства.
- 4 Переход к Brother Solutions Center (Центр поддержки Brother) Brother CreativeCenter и файлу **Справка ControlCenter**.
- 5 В раскрывающемся списке **Модель** можно выбрать, к какому устройству будет подключаться ControlCenter4.
- 6 Можно изменить пользовательский интерфейс и настройки ControlCenter4 при запуске.
- 7 Доступ к файлу **Справка**.
- 8 Для доступа к монитору **Brother Status Monitor** нажмите кнопку состояния устройства.

## Функции ControlCenter4 для пользователей стандартного режима

---

**Сканирование** (См. раздел *Вкладка сканирования* >> стр. 48.)

- См. раздел *Сохранение отсканированного изображения* >> стр. 51.
- См. раздел *Печать отсканированного изображения* >> стр. 51.
- См. раздел *Открытие отсканированного изображения в приложении* >> стр. 52.
- См. раздел *Вставка отсканированных данных в сообщение электронной почты* >> стр. 52.

**PC-FAX** (См. раздел *Вкладка PC-FAX (для моделей MFC)* >> стр. 53.)

- См. раздел *Отправка отсканированного изображения* >> стр. 54.
- См. раздел *Отправка файла изображения с компьютера* >> стр. 54.
- См. раздел *Просмотр и печать полученных данных PC-FAX* >> стр. 55.

**Настройки устройства** (См. раздел *Вкладка «Параметры устройства»* >> стр. 56.)

- См. раздел *Выполнение удаленной настройки (для моделей MFC)* >> стр. 57.
- См. раздел *Доступ к пункту «Адресная книга» (для моделей MFC)* >> стр. 57.
- См. раздел *Настройка параметров клавиши сканирования* >> стр. 58.

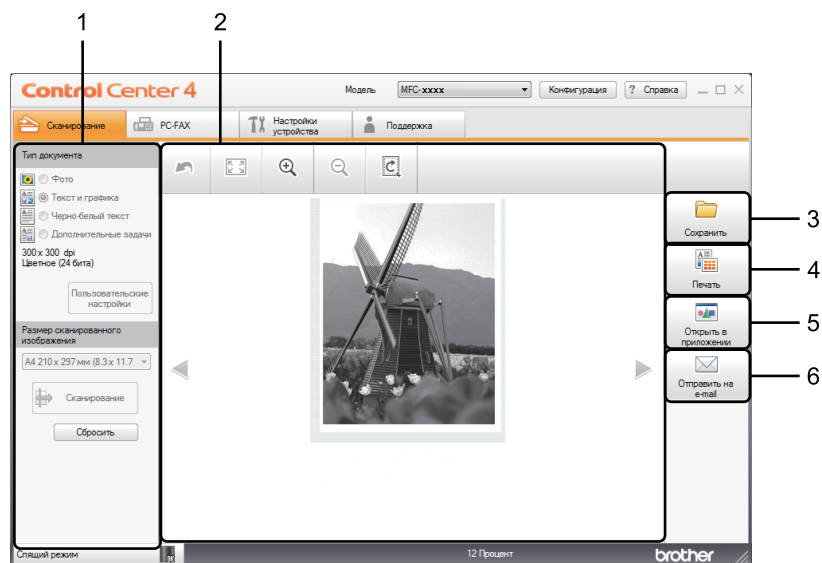
**Поддержка** (См. раздел *Вкладка «Поддержка»* >> стр. 60.)

- См. раздел *Открытие справки ControlCenter* >> стр. 60.
- См. раздел *Использование Brother Solutions Center (Центр поддержки Brother)* >> стр. 60.
- См. раздел *Доступ к Brother CreativeCenter* >> стр. 60.

## Вкладка сканирования

Существует четыре варианта сканирования: **Сохранить**, **Печать**, **Открыть в приложении** и **Отправить на e-mail**.

В этом разделе вкратце описываются функции на вкладке **Сканирование**. Для получения дополнительной информации о каждой функции нажмите **?** (Справка).



- 1 Область настроек сканирования на ПК
- 2 Программа просмотра
- 3 Кнопка **Сохранить**
- 4 Кнопка **Печать**
- 5 Кнопка **Открыть в приложении**
- 6 Кнопка **Отправить на e-mail**

## Типы файлов

---

При сохранении файла в папке можно выбрать тип файла из следующего списка.

### Для функций «Сохранить» и «Отправить на e-mail»

- **Windows Bitmap (\*.bmp)**
- **JPEG (\*.jpg)** — рекомендуется для большинства пользователей при сканировании изображении.
- **TIFF (\*.tif)**
- **TIFF многостраничный (\*.tif)**
- **Portable Network Graphics (\*.png)**
- **PDF (\*.pdf)** — рекомендуется для сканирования и совместного использования документов.
- **PDF высокой степени сжатия (\*.pdf)**<sup>1</sup>
- **Защищенный PDF (\*.pdf)**
- **XML Paper Specification (\*.xps)**

<sup>1</sup> Для сохранения документов в виде файлов PDF с высокой степенью сжатия необходимо задать для параметра **Разрешение** значение 300 x 300 т/д, а для параметра **Тип сканирования** — значение **Настоящий серый** или **Цветное (24 бита)**.

## ПРИМЕЧАНИЕ

---

- Формат XML (XML Paper Specification) доступен для Windows Vista<sup>®</sup>, Windows<sup>®</sup> 7 и Windows<sup>®</sup> 8 или при использовании приложений, поддерживающих файлы XML Paper Specification.
- Если установлен тип файла «TIFF» или «TIFF многостраничный», можно выбрать параметр **Несжатый** или **Сжатый**.
- При использовании стекла сканера для сканирования многостраничного документа установите флажок **Непрерывное сканирование** и следуйте инструкциям на экране.

## Размер документа

---

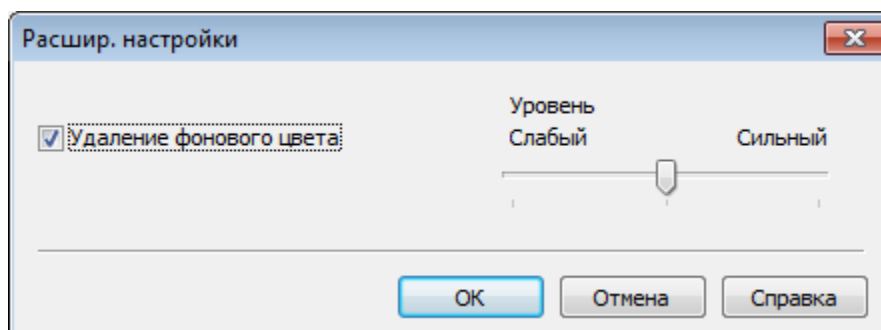
В раскрывающемся списке можно выбрать размер документа. При выборе размера «1 к 2», например **1 на 2 (A4)**, сканированное изображение будет разделено на два документа размером по A5.



## Расширенные настройки

Расширенные настройки можно задать, выбрав **Дополнительные задачи**, затем нажав **Пользовательские настройки**. Отобразится диалоговое окно **Пользовательские настройки сканирования**. Нажмите кнопку **Расшир. настройки** — откроется диалоговое окно **Расшир. настройки**.

Расширенные настройки можно также задать, нажав кнопку **Расшир. настройки** в диалоговом окне параметров сканирования.






### ■ Удаление фонового цвета

Служит для удаления основного цвета документов с целью улучшения распознаваемости отсканированных данных. При использовании этой функции можно выбрать один из 3 уровней настройки: высокий, средний и низкий.

## Сохранение отсканированного изображения

---




С помощью кнопки  (**Сохранить**) можно отсканировать изображение в папку на жестком диске и сохранить его в файле одного из типов, представленных в списке типов файлов.

- 1 Настройте параметры в области настроек сканирования на ПК.
- 2 Нажмите  (**Сканирование**).
- 3 Подтвердите и измените (при необходимости) отсканированное изображение в программе просмотра.
- 4 Нажмите  (**Сохранить**).
- 5 Отобразится диалоговое окно **Сохранить**. Выберите **Конечная папка** и другие настройки. Нажмите **ОК**.
- 6 Изображение будет сохранено в выбранной папке.

## Печать отсканированного изображения


---



Можно отсканировать страницу на устройстве и печатать копии с помощью любой из функций ControlCenter4 установленного драйвера устройства Brother.

- 1 Перейдите на вкладку **Сканирование**.
- 2 Настройте параметры в области настроек сканирования на ПК.
- 3 Нажмите  (**Сканирование**).
- 4 Подтвердите и измените (при необходимости) отсканированное изображение в программе просмотра.
- 5 Нажмите  (**Печать**).
- 6 Настройте параметры печати и нажмите  (**Начать печать**).

## Открытие отсканированного изображения в приложении


---



Нажав кнопку  (**Открыть в приложении**), можно отсканировать изображение непосредственно в графическое приложение для выполнения его редактирования.

- 1 Перейдите на вкладку **Сканирование**.
- 2 Настройте параметры в области настроек сканирования на ПК.
- 3 Нажмите  (**Сканирование**).
- 4 Подтвердите и измените (при необходимости) отсканированное изображение в программе просмотра.
- 5 Нажмите  (**Открыть в приложении**).
- 6 Выберите в раскрывающемся списке программу и нажмите **ОК**.
- 7 В выбранной программе отобразится изображение.

## Вставка отсканированных данных в сообщение электронной почты

---

Нажав кнопку  (**Отправить на e-mail**), можно отсканировать документ в почтовую программу по умолчанию, чтобы отсканированное задание можно было отправить в виде вложения.

- 1 Перейдите на вкладку **Сканирование**.
- 2 Настройте параметры в области настроек сканирования на ПК.
- 3 Нажмите  (**Сканирование**).
- 4 Подтвердите и измените (при необходимости) отсканированное изображение в программе просмотра.
- 5 Нажмите  (**Отправить на e-mail**).
- 6 Настройте параметры вложенного файла и нажмите **ОК**.
- 7 Откроется почтовая программа по умолчанию и изображение будет вложено в новое сообщение электронной почты.

### ПРИМЕЧАНИЕ

---

Функция «Сканировать и отправить по электронной почте» не поддерживает доступ к почтовым службам через Интернет.

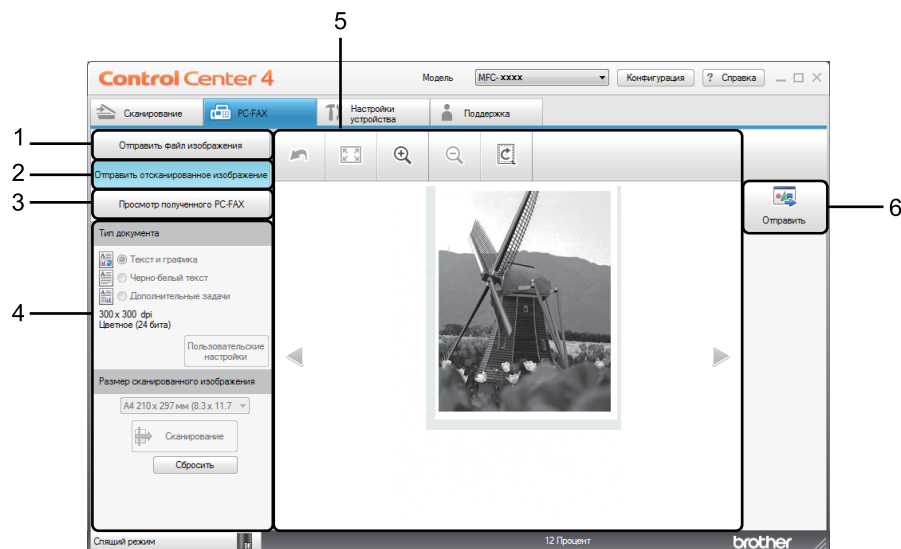
---

## Вкладка PC-FAX (для моделей MFC)

В этом разделе вкратце описываются функции на вкладке **PC-FAX**. Для получения дополнительной информации о каждой функции нажмите **?** (Справка).

### ПРИМЕЧАНИЕ



С помощью программы PC-FAX можно отправлять только черно-белые документы формата A4.



- 1 Кнопка **Отправить файл изображения**
- 2 Кнопка **Отправить отсканированное изображение**
- 3 Кнопка **Просмотр полученного PC-FAX**
- 4 Область настроек сканирования на ПК
- 5 Область сканирования изображения
- 6 Кнопка **Отправить**




## Отправка файла изображения с компьютера

Нажмите кнопку **Отправить файл изображения** для отправки файла изображения по факсу с компьютера с помощью программного обеспечения Brother PC-FAX.

- 1 Перейдите на вкладку **PC-FAX**.
- 2 Нажмите **Отправить файл изображения**.
- 3 Нажмите на дерево папок для поиска папки, где находится изображение, которое необходимо отправить. Затем выберите файл, который необходимо отправить.
- 4 Нажмите  (**Отправить**).
- 5 Откроется диалоговое окно отправки PC-FAX. Введите номер факса и нажмите . После этого нажмите **Старт**.




## Отправка отсканированного изображения

С помощью кнопки **Отправить отсканированное изображение** можно отсканировать страницу или документ и автоматически отправить изображение в виде факса с компьютера с помощью программы Brother PC-FAX.

- 1 Перейдите на вкладку **PC-FAX**.
- 2 Нажмите **Отправить отсканированное изображение**.
- 3 Настройте параметры в области настроек сканирования на ПК.
- 4 Нажмите  (**Сканирование**).
- 5 Подтвердите и измените (при необходимости) отсканированное изображение в программе просмотра.
- 6 Нажмите  (**Отправить**).
- 7 Откроется диалоговое окно отправки PC-FAX. Введите номер факса и нажмите . После этого нажмите **Старт**.

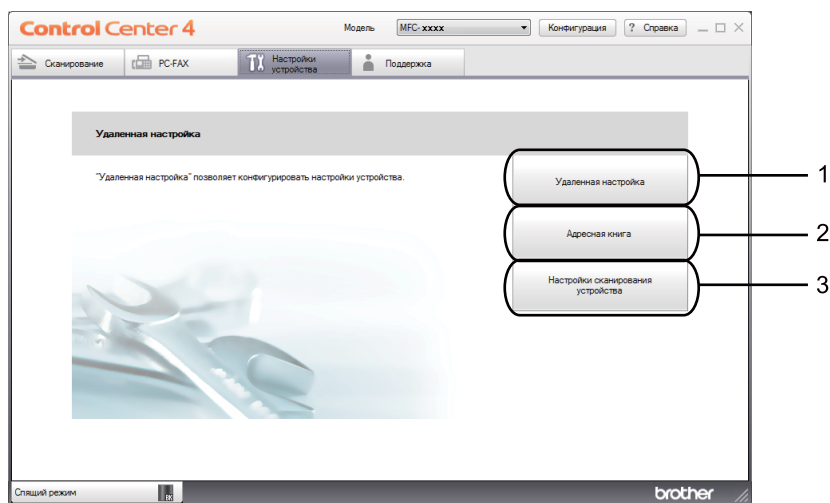
## Просмотр и печать полученных данных PC-FAX

С помощью кнопки **Просмотр полученного PC-FAX** можно просмотреть и распечатать полученные по факсу данные с помощью программного обеспечения Brother PC-FAX. Перед использованием функции приема PC-FAX **необходимо выбрать параметр Прием PC-Факс в меню панели управления аппарата Brother**. (См. раздел *Включение программы получения факсов PC-FAX на устройстве* >> стр. 94.)

- 1 Перейдите на вкладку **PC-FAX**.
- 2 Нажмите **Просмотр полученного PC-FAX**.
- 3 Функция приема PC-FAX включится и начнется прием данных факса с устройства. Отобразятся принятые данные. Для просмотра данных выберите их и нажмите  (**Вид**).
- 4 При необходимости распечатки принятых данных выберите данные и нажмите  (**Печать**).
- 5 Настройте параметры печати и нажмите  (**Начать печать**).

## Вкладка «Параметры устройства»

В этом разделе вкратце описываются функции на вкладке **Настройки устройства**. Для получения дополнительной информации о каждой функции нажмите **?** (**Справка**).



- 1 Кнопка **Удаленная настройка**
- 2 Кнопка **Адресная книга**
- 3 Кнопка **Настройки сканирования устройства**

## Выполнение удаленной настройки (для моделей MFC)

---

Кнопка **Удаленная настройка** позволяет открыть окно программы удаленной настройки для конфигурирования большинства меню настройки аппарата.

- 1 Перейдите на вкладку **Настройки устройства**.
- 2 Нажмите **Удаленная настройка**.
- 3 Открывается окно программы удаленной настройки. Порядок конфигурирования удаленной настройки см. в разделе *Удаленная настройка (для моделей MFC)* >> стр. 77.

## Доступ к пункту «Адресная книга» (для моделей MFC)

---

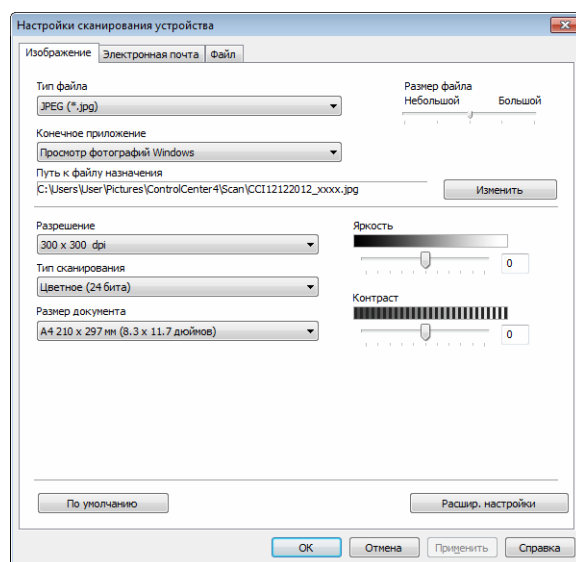
С помощью кнопки **Адресная книга** можно открыть окно **Адресная книга** в программе удаленной настройки. Затем с помощью компьютера можно легко регистрировать или изменять номера из адресной книги в аппарате.

- 1 Перейдите на вкладку **Настройки устройства**.
- 2 Нажмите **Адресная книга**.
- 3 Открывается диалоговое окно «Адресная книга». Порядок настройки адресной книги см. в разделе *Удаленная настройка (для моделей MFC)* >> стр. 77.



## Настройка параметров клавиши сканирования

С помощью кнопки **Настройки сканирования устройства** можно настроить клавишу **СКАНИРОВАНИЕ** аппарата.




Имеется три функции сканирования, которые можно настроить в зависимости от задач сканирования.

Для настройки каждой функции сканирования перейдите на вкладку **Настройки устройства** и нажмите **Настройки сканирования устройства**. Отобразится диалоговое окно **Настройки сканирования устройства**.

### Вкладка «Изображение»

Позволяет настроить функцию «Сканировать в изображение» с помощью клавиши **СКАНИРОВАНИЕ** на используемом аппарате Brother.

Требуемым образом настройте параметры **Тип файла**, **Конечное приложение**, **Путь к файлу назначения**, **Размер файла**, **Разрешение**, **Тип сканирования**, **Размер документа**, **Яркость** и **Контраст**. Нажмите **ОК**.

При выборе варианта **Защищенный PDF (\*.pdf)** в раскрывающемся списке **Тип файла** нажмите кнопку  (**Установить пароль для PDF**). Отобразится диалоговое окно **Установить пароль для PDF**. Введите свой пароль в поля **Пароль** и **Подтверждение пароля**, после чего нажмите **ОК**.

---

## ПРИМЕЧАНИЕ

- Формат **Защищенный PDF (\*.pdf)** также доступен при использовании функций «Сканировать и отправить по электронной почте» и «Сканировать в файл».
  - Степень сжатия данных отсканированного изображения можно настроить с помощью параметра **Размер файла**.
- 

### Вкладка «Электронная почта»

Позволяет настроить функцию «Сканировать и отправить по электронной почте» с помощью клавиши **СКАНИРОВАНИЕ** на используемом аппарате Brother.

Настройте параметры **Тип файла**, **Путь к файлу назначения**, **Размер файла**, **Разрешение**, **Тип сканирования**, **Размер документа**, **Яркость** и **Контраст** необходимым образом. Нажмите **ОК**.

---

## ПРИМЕЧАНИЕ

Степень сжатия данных отсканированного изображения можно настроить с помощью параметра **Размер файла**.

---

### Вкладка «Файл»

Позволяет настроить функцию «Сканировать в файл» с помощью клавиши **СКАНИРОВАНИЕ** на используемом аппарате Brother.

Требуемым образом настройте параметры **Тип файла**, **Имя файла**, **Конечная папка**, **Показать папку**, **Размер файла** и **Вставить дату в имя файла**. Нажмите **ОК**.

---

## ПРИМЕЧАНИЕ

- Если установлен флажок **Показать папку**, после сканирования появится местоположение отсканированного изображения.
  - Степень сжатия данных отсканированного изображения можно настроить с помощью параметра **Размер файла**.
-

## Вкладка «Поддержка»

В этом разделе вкратце описываются функции на вкладке **Поддержка**. Для получения дополнительной информации о каждой функции нажмите кнопку **?** (**Справка**) в программе ControlCenter4.

### Открытие справки ControlCenter

---

**Справка ControlCenter** позволяет открыть файл **Справка** для получения дополнительной информации о ControlCenter.

- 1 Перейдите на вкладку **Поддержка**.
- 2 Нажмите **Справка ControlCenter**.
- 3 Отобразится первая страница **Справка ControlCenter**.

### Использование Brother Solutions Center (Центр поддержки Brother)

---

С помощью кнопки **Brother Solutions Center** можно перейти на веб-сайт Brother Solutions Center (Центр поддержки Brother), на котором собрана информация об используемом устройстве Brother (в том числе часто задаваемые вопросы, руководства пользователя, обновления драйверов и рекомендации по использованию устройства).

- 1 Перейдите на вкладку **Поддержка**.
- 2 Нажмите **Brother Solutions Center**.
- 3 В веб-браузере отобразится веб-сайт Brother Solutions Center (Центр поддержки Brother).

### Доступ к Brother CreativeCenter

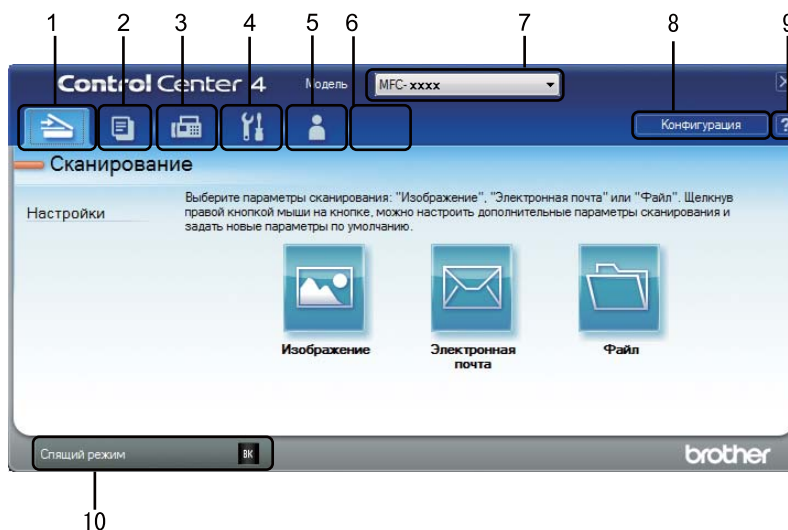
---

Для перехода на бесплатный и простой в использовании веб-сайт для деловых и частных пользователей нажмите кнопку **Brother CreativeCenter**.

- 1 Перейдите на вкладку **Поддержка**.
- 2 Нажмите **Brother CreativeCenter**. ControlCenter4 запустит веб-браузер, затем откроется веб-сайт Brother CreativeCenter.

## Использование расширенного режима ControlCenter4

В данном разделе кратко описываются функции ControlCenter4 в стиле **Расширенный режим**. Для получения дополнительной информации о каждой функции нажмите **?** (**Справка**).



- 1 Сканирование непосредственно в файл, почтовую программу или графическое приложение по выбору.
- 2 Доступ к применимым функциям **Копирование с компьютера** с помощью ПК.
- 3 Доступ к программам **PC-FAX**, имеющимся для данного устройства. (Для моделей MFC)
- 4 Доступ к параметрам, применимым для настройки устройства.
- 5 Переход к Brother Solutions Center (Центр поддержки Brother), Brother CreativeCenter и файлу **Справка ControlCenter**.
- 6 Можно настроить вкладку оригинальных параметров, нажав в этой области правой кнопкой мыши.
- 7 В раскрывающемся списке **Модель** можно выбрать, к какому устройству будет подключаться ControlCenter4.
- 8 Можно отобразить окно настройки для каждой функции сканирования и изменить режим пользовательского интерфейса.
- 9 Доступ к файлу **Справка**.
- 10 Для доступа к монитору **Brother Status Monitor** нажмите кнопку состояния устройства.

## Функции ControlCenter4 для пользователей расширенного режима

**Сканирование** (См. раздел *Вкладка сканирования* >> стр. 63.)

- См. раздел *Открытие отсканированного изображения в приложении* >> стр. 64.
- См. раздел *Вставка отсканированных данных в сообщение электронной почты* >> стр. 64.
- См. раздел *Сохранение отсканированного изображения* >> стр. 65.
- См. раздел *Изменение настроек по умолчанию для каждой кнопки* >> стр. 65.

**Копирование с компьютера** (См. раздел *Вкладка «Копирование с компьютера»* >> стр. 66.)

- См. раздел *Печать отсканированного изображения* >> стр. 66.

**PC-FAX** (См. раздел *Вкладка PC-FAX (для моделей MFC)* >> стр. 67.)

- См. раздел *Отправка файла изображения с компьютера* >> стр. 67.
- См. раздел *Отправка отсканированного изображения* >> стр. 67.
- См. раздел *Просмотр и печать полученных данных PC-FAX* >> стр. 68.

**Настройки устройства** (См. раздел *Вкладка «Настройки устройства»* >> стр. 69.)

- См. раздел *Выполнение удаленной настройки (для моделей MFC)* >> стр. 69.
- См. раздел *Доступ к пункту Адресная книга (для моделей MFC)* >> стр. 69.
- См. раздел *Настройка параметров клавиши сканирования* >> стр. 70.

**Поддержка** (См. раздел *Вкладка «Поддержка»* >> стр. 72.)

- См. раздел *Использование Brother Solutions Center (Центр поддержки Brother)* >> стр. 72.
- См. раздел *Открытие справки ControlCenter* >> стр. 72.
- См. раздел *Доступ к Brother CreativeCenter* >> стр. 72.

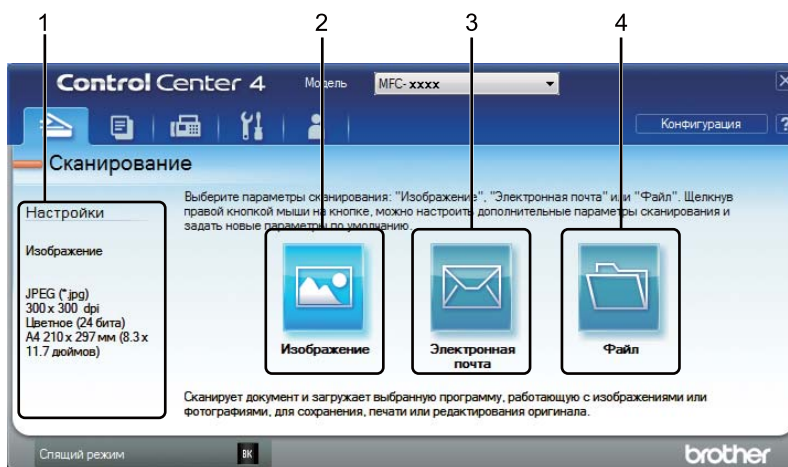
**Дополнительные задачи** (См. раздел *Настраиваемая вкладка* >> стр. 73.)

- См. раздел *Создание настраиваемой вкладки* >> стр. 73.
- См. раздел *Создание настраиваемой кнопки* >> стр. 74.

## Вкладка сканирования

Существует три варианта сканирования: **Изображение**, **Электронная почта** и **Файл**.

В этом разделе вкратце описываются функции на вкладке **Сканирование**. Для получения дополнительной информации о каждой функции нажмите **?** (**Справка**).



- 1 Область настроек сканирования на ПК
- 2 Кнопка **Изображение**
- 3 Кнопка **Электронная почта**
- 4 Кнопка **Файл**

## Типы файлов

Позволяет выбрать тип файла для сохранения отсканированных изображений. Подробнее см. в разделе *Типы файлов* >> стр. 49.

## Размер документа


В раскрывающемся списке можно выбрать размер документа. При выборе размера «1 к 2», например **1 на 2 (A4)**, сканированное изображение будет разделено на два документа размером по A5.


## Расширенные настройки

Можно задать расширенные настройки. Подробнее см. в разделе *Расширенные настройки* >> стр. 50.

## Открытие отсканированного изображения в приложении


---


Нажав кнопку  (**Изображение**), можно отсканировать изображение непосредственно в графическое приложение для выполнения его редактирования.

- 1 Перейдите на вкладку **Сканирование**.
- 2 Нажмите  (**Изображение**). Откроется диалоговое окно параметров сканирования.
- 3 В диалоговом окне можно задать следующие параметры сканирования. При необходимости предварительного просмотра и настройки отсканированного изображения установите флажок **Предварит. скан..**
- 4 Нажмите **Сканирование**. В выбранной программе отобразится изображение.

## Вставка отсканированных данных в сообщение электронной почты

---

Нажав кнопку  (**Электронная почта**), можно отсканировать документ в почтовую программу по умолчанию, чтобы отсканированное задание можно было отправить в виде вложения.

- 1 Перейдите на вкладку **Сканирование**.
- 2 Нажмите  (**Электронная почта**). Откроется диалоговое окно параметров сканирования.
- 3 В диалоговом окне можно задать следующие параметры сканирования. При необходимости предварительного просмотра и настройки отсканированного изображения установите флажок **Предварит. скан..**
- 4 Нажмите **Сканирование**. Откроется почтовая программа по умолчанию и изображение будет вложено в новое сообщение электронной почты.

### ПРИМЕЧАНИЕ


---


Функция электронной почты не поддерживает службы веб-почты.

---

## Сохранение отсканированного изображения




---

С помощью кнопки  (**Файл**) можно отсканировать изображение в папку на жестком диске и сохранить его в файле одного из типов, представленных в списке вкладываемых файлов.

- 1 Перейдите на вкладку **Сканирование**.
- 2 Нажмите  (**Файл**). Откроется диалоговое окно параметров сканирования.
- 3 В диалоговом окне можно задать следующие параметры сканирования. При необходимости предварительного просмотра и настройки отсканированного изображения установите флажок **Предварит. скан.**
- 4 Нажмите **Сканирование**. Изображение будет сохранено в выбранной папке.

## Изменение настроек по умолчанию для каждой кнопки

---

Можно изменить настройки по умолчанию кнопок  (**Изображение**),  (**Электронная почта**) и  (**Файл**).

- 1 Щелкните правой кнопкой мыши кнопку, которую необходимо настроить, и нажмите **Настройка кнопок**. Отобразится диалоговое окно параметров.
- 2 Настройте параметры **Тип файла**, **Предварит. скан.**, **Разрешение**, **Тип сканирования**, **Размер документа**, **Яркость**, **Контраст** и **Непрерывное сканирование** необходимым образом.
- 3 Нажмите **ОК**. Новые настройки будут использоваться по умолчанию.

### ПРИМЕЧАНИЕ

---

Для предварительного просмотра и настройки отсканированного изображения установите флажок **Предварит. скан.** в диалоговом окне настройки.

---



## Вкладка «Копирование с компьютера»


### Печать отсканированного изображения

---

Можно отсканировать страницу на устройстве и печатать копии с помощью любой из функций ControlCenter4 установленного драйвера устройства Brother.

- 1 Перейдите на вкладку **Копирование с компьютера**.
- 2 При необходимости изменения параметров сканирования щелкните правой кнопкой мыши необходимую кнопку и измените параметры. При необходимости предварительного просмотра и настройки отсканированного изображения установите флажок **Предварит. скан..** Нажмите **ОК**.
- 3 Нажмите **Черно-белое копирование**, **Копирование 2 на 1** или **Копирование 4 на 1**. Можно настроить каждую кнопку с помощью пользовательских настроек.
- 4 Будет напечатано отсканированное изображение.

## Вкладка PC-FAX (для моделей MFC)


В этом разделе вкратце описываются функции на вкладке **PC-FAX**. Для получения дополнительной информации о каждой функции нажмите  (**Справка**).




### ПРИМЕЧАНИЕ

С помощью программы PC-FAX можно отправлять только черно-белые документы формата А4.


3




### Отправка файла изображения с компьютера

С помощью кнопки  (**Отправить файл изображения**) можно отправить файл изображения по факсу с компьютера с помощью программного обеспечения Brother PC-FAX.


- 1 Перейдите на вкладку **PC-FAX**.
- 2 Нажмите  (**Отправить файл изображения**).
- 3 Нажмите на дерево папок для поиска папки, где находится изображение, которое необходимо отправить. Затем выберите файл, который необходимо отправить.
- 4 Нажмите  (**Отправить**). Откроется диалоговое окно отправки PC-FAX.
- 5 Введите номер факса и нажмите . После этого нажмите **Старт**.





### Отправка отсканированного изображения

С помощью кнопки  (**Отправить отсканированное изображение**) можно отсканировать страницу или документ и автоматически отправить изображение в виде факса с компьютера с помощью программы Brother PC-FAX.


- 1 Перейдите на вкладку **PC-FAX**.
- 2 При необходимости изменения параметров сканирования щелкните правой кнопкой мыши  (**Отправить отсканированное изображение**), а затем измените параметры. При необходимости предварительного просмотра и настройки отсканированного изображения установите флажок **Предварит. скан..** Нажмите **ОК**.
- 3 Нажмите  (**Отправить отсканированное изображение**). Откроется диалоговое окно отправки PC-FAX.
- 4 Введите номер факса и нажмите . После этого нажмите **Старт**.

## Просмотр и печать полученных данных PC-FAX

С помощью кнопки  (**Просмотр полученного PC-FAX**) можно просмотреть и распечатать полученные по факсу данные с помощью программного обеспечения Brother PC-FAX. Перед использованием функции приема PC-FAX **необходимо выбрать параметр Прием PC-Fax в меню панели управления аппарата Brother.** (См. раздел *Включение программы получения факсов PC-FAX на устройстве* >> стр. 94.)


- 1 Перейдите на вкладку **PC-FAX**.
- 2 Нажмите  (**Просмотр полученного PC-FAX**).
- 3 Функция приема PC-FAX включится и начнется прием данных факса с устройства. Отобразятся принятые данные. Для просмотра данных выберите их и нажмите  (**Вид**).
- 4 При необходимости распечатки принятых данных выберите данные и нажмите  (**Печать**).
- 5 Настройте параметры печати и нажмите  (**Начать печать**).


## Вкладка «Настройки устройства»

В этом разделе кратко описываются функции на вкладке **Настройки устройства**. Для получения дополнительной информации о каждой функции нажмите  (**Справка**).


### Выполнение удаленной настройки (для моделей MFC)


3

Кнопка  (**Удаленная настройка**) позволяет открыть окно программы удаленной настройки для конфигурирования большинства меню настройки аппарата.


- 1 Перейдите на вкладку **Настройки устройства**.
- 2 Нажмите  (**Удаленная настройка**). Открывается окно программы удаленной настройки.
- 3 Порядок конфигурирования удаленной настройки см. в разделе *Удаленная настройка (для моделей MFC)* >> стр. 77.

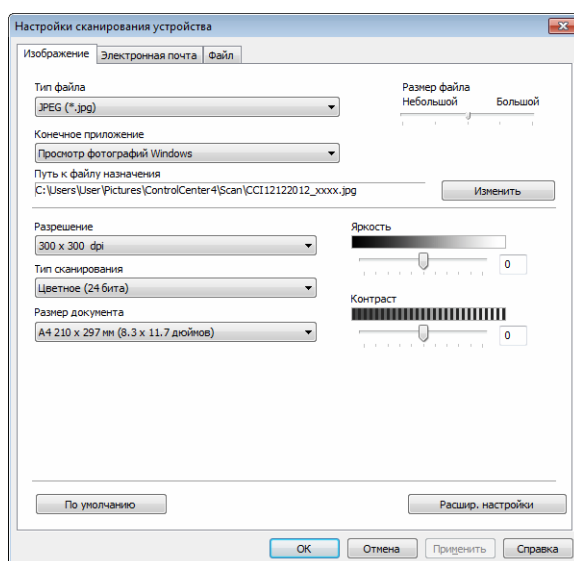
### Доступ к пункту Адресная книга (для моделей MFC)

С помощью кнопки  (**Адресная книга**) можно открыть окно **Адресная книга** в программе удаленной настройки. Затем с помощью компьютера можно легко регистрировать или изменять номера из адресной книги в аппарате.

- 1 Перейдите на вкладку **Настройки устройства**.
- 2 Нажмите  (**Адресная книга**). Открывается диалоговое окно «Адресная книга».
- 3 Порядок настройки адресной книги см. в разделе *Удаленная настройка (для моделей MFC)* >> стр. 77.

## Настройка параметров клавиши сканирования

С помощью кнопки  (**Настройки сканирования устройства**) можно настроить клавишу **СКАНИРОВАНИЕ** аппарата.




Имеется три функции сканирования, которые можно настроить в зависимости от задач сканирования.

Для настройки каждой функции сканирования перейдите на вкладку **Настройки устройства** и нажмите **Настройки сканирования устройства**. Отобразится диалоговое окно **Настройки сканирования устройства**.

### Вкладка Изображение

Позволяет настроить функцию «Сканировать в изображение» с помощью клавиши **СКАНИРОВАНИЕ** на используемом аппарате Brother.

Требуемым образом настройте параметры **Тип файла**, **Конечное приложение**, **Путь к файлу назначения**, **Размер файла**, **Разрешение**, **Тип сканирования**, **Размер документа**, **Яркость** и **Контраст**. Нажмите **ОК**.

При выборе варианта **Защищенный PDF (\*.pdf)** в раскрывающемся списке **Тип файла** нажмите кнопку  (**Установить пароль для PDF**). Отобразится диалоговое окно **Установить пароль для PDF**. Введите свой пароль в поля **Пароль** и **Подтверждение пароля**, после чего нажмите **ОК**.

## ПРИМЕЧАНИЕ

---

- Формат **Защищенный PDF (\*.pdf)** также доступен при использовании функций «Сканировать и отправить по электронной почте» и «Сканировать в файл».
  - Степень сжатия данных отсканированного изображения можно настроить с помощью параметра **Размер файла**.
- 

### Вкладка Электронная почта

Позволяет настроить функцию «Сканировать и отправить по электронной почте» с помощью клавиши **СКАНИРОВАНИЕ** на используемом аппарате Brother.

Настройте параметры **Тип файла**, **Путь к файлу назначения**, **Размер файла**, **Разрешение**, **Тип сканирования**, **Размер документа**, **Яркость** и **Контраст** необходимым образом. Нажмите **ОК**.

## ПРИМЕЧАНИЕ

---

Степень сжатия данных отсканированного изображения можно настроить с помощью параметра **Размер файла**.

---

### Вкладка Файл

Позволяет настроить функцию «Сканировать в файл» с помощью клавиши **СКАНИРОВАНИЕ** на используемом аппарате Brother.


Требуемым образом настройте параметры **Тип файла**, **Имя файла**, **Конечная папка**, **Показать папку**, **Размер файла** и **Вставить дату в имя файла**. Нажмите **ОК**.

## ПРИМЕЧАНИЕ

---


- Если установлен флажок **Показать папку**, после сканирования появится местоположение отсканированного изображения.
  - Степень сжатия данных отсканированного изображения можно настроить с помощью параметра **Размер файла**.
-

## Вкладка «Поддержка»

В этом разделе вкратце описываются функции на вкладке **Поддержка**. Для получения дополнительной информации о каждой функции нажмите кнопку  (**Справка**) в программе ControlCenter4.

### Открытие справки ControlCenter


---


С помощью кнопки  (**Справка ControlCenter**) можно открыть файл **Справка** и получить подробную информацию о программе ControlCenter.

- 1 Перейдите на вкладку **Поддержка**.
- 2 Нажмите  (**Справка ControlCenter**).
- 3 Отобразится первая страница **Справка ControlCenter**.

### Использование Brother Solutions Center (Центр поддержки Brother)


---


С помощью кнопки  (**Brother Solutions Center**) можно перейти на веб-сайт Brother Solutions Center (Центр поддержки Brother), на котором собрана информация об используемом устройстве Brother (в том числе часто задаваемые вопросы, руководства пользователя, обновления драйверов и рекомендации по использованию устройства).

- 1 Перейдите на вкладку **Поддержка**.
- 2 Нажмите  (**Brother Solutions Center**).
- 3 В веб-браузере отобразится веб-сайт Brother Solutions Center (Центр поддержки Brother).

### Доступ к Brother CreativeCenter

---

Для перехода на веб-сайт, на котором предлагаются простые интерактивные решения для профессионального и домашнего использования, нажмите кнопку  (**Brother CreativeCenter**).

- 1 Перейдите на вкладку **Поддержка**.
- 2 Нажмите  (**Brother CreativeCenter**). ControlCenter4 запустит веб-браузер, затем откроется веб-сайт Brother CreativeCenter.

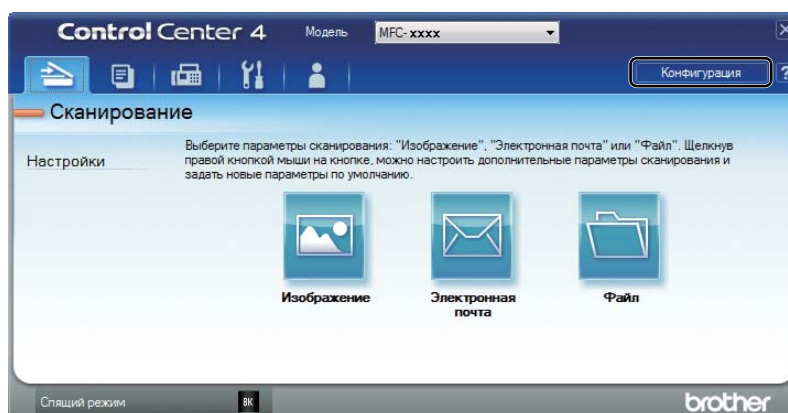
## Настраиваемая вкладка

В данном разделе вкратце описывается добавление вкладки **Дополнительные задачи**. Для получения дополнительной информации нажмите **?** (Справка).

### Создание настраиваемой вкладки

Можно создать до трех настраиваемых вкладок, включая пять настраиваемых кнопок с пользовательскими параметрами.

- 1 Нажмите **Конфигурация** и выберите **Создать настраиваемую вкладку**.



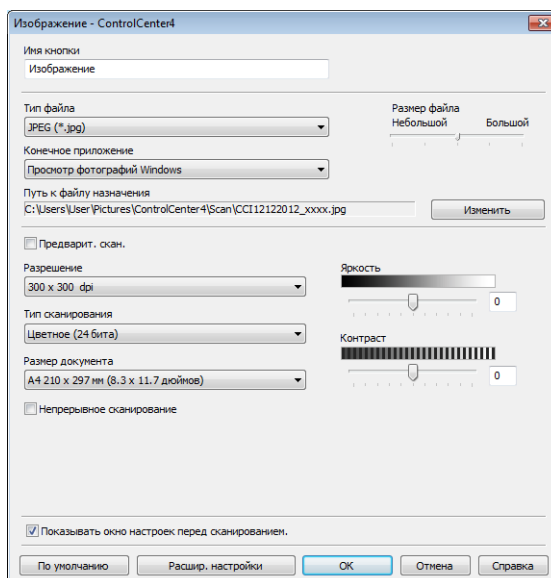


## Создание настраиваемой кнопки

- 1 Нажмите **Конфигурация** и выберите **Создать настраиваемую кнопку**. Выберите кнопку, которую необходимо создать, в меню. Отобразится диалоговое окно параметров.



- 2 Введите имя кнопки и при необходимости измените параметры. Нажмите **ОК**. (Параметры настройки могут различаться в зависимости от созданной кнопки.)




### ПРИМЕЧАНИЕ

Можно изменить или удалить созданную вкладку, кнопку или параметры. Щелкните **Конфигурация** и выполните действия в меню.

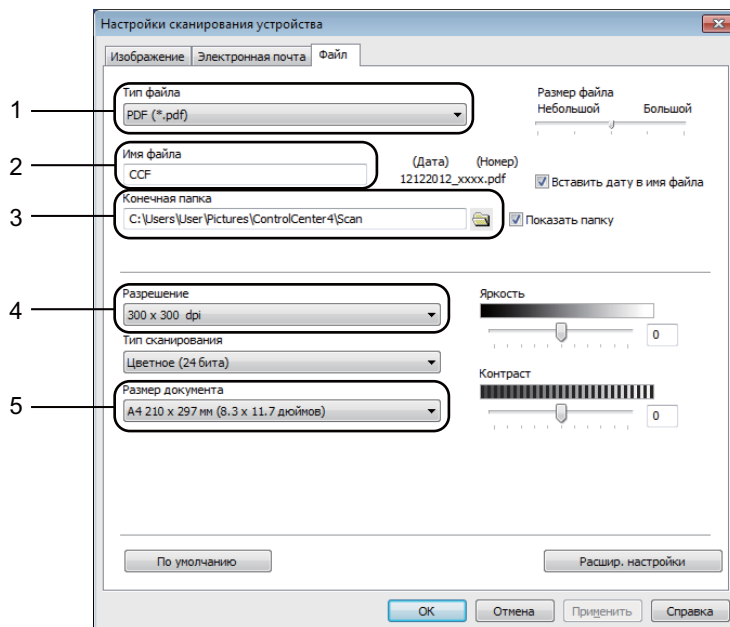
## Изменение параметров клавиши для меню сканирования на ПК


С помощью ControlCenter4 можно изменить настройки кнопки **СКАНИРОВАНИЕ** для сканирования на ПК.



- 1 Откройте программу ControlCenter4. Выполните одно из следующих действий:  
(Для Windows® XP, Windows® Vista и Windows® 7)  
Нажмите **пуск/Все программы/Brother/MFC-XXXX** (где MFC-XXXX — название используемой модели)/**ControlCenter4**.  
  
(Для Windows® 8)  
Нажмите  (**Brother Utilities**), нажмите раскрывающийся список, затем выберите название модели (если оно еще не выбрано). Нажмите **СКАНИРОВАНИЕ** на левой панели навигации, затем нажмите **ControlCenter4**.
- 2 Выберите требуемый аппарат в раскрывающемся списке **Модель**.
- 3 Перейдите на вкладку **Настройки устройства**.
- 4 Нажмите **Настройки сканирования устройства**.

- 5 Перейдите на вкладку **Файл**. Можно изменить настройки по умолчанию.



- 1 В раскрывающемся списке можно выбрать тип файла.
- 2 Введите имя файла для документа.
- 3 Файл можно сохранить в папке по умолчанию или выбрать другую папку, нажав кнопку  (**Обзор**).
- 4 Разрешение сканирования можно выбрать в раскрывающемся списке **Разрешение**.
- 5 В раскрывающемся списке **Размер документа** можно выбрать размер документа.

- 6 Нажмите **ОК**.

## Удаленная настройка


Программа удаленной настройки позволяет настраивать большое число параметров устройства из приложения Windows®. При запуске этого приложения параметры устройства будут автоматически загружены в ПК и отображены на экране компьютера. При изменении этих параметров их можно загрузить непосредственно в устройство.

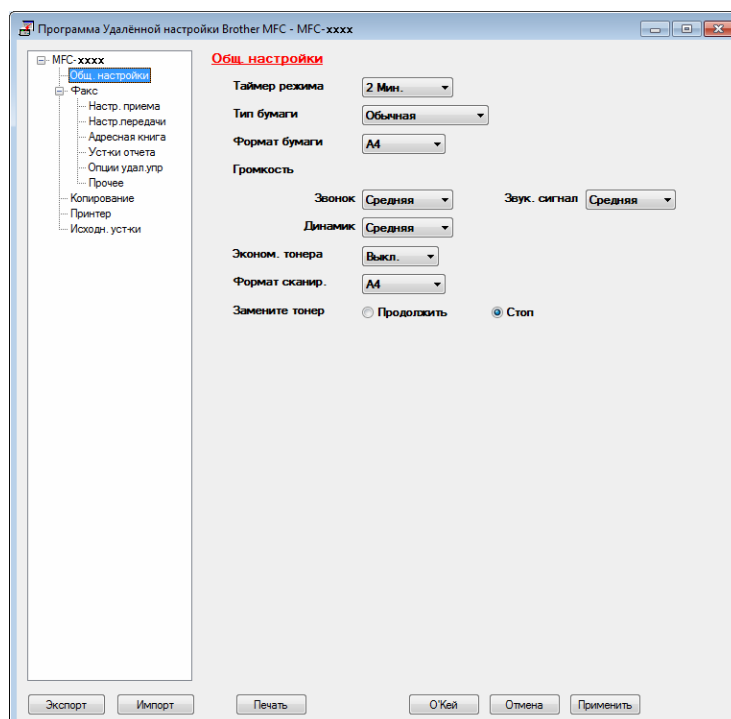
Выполните одно из следующих действий:

(Windows® XP, Windows® Vista и Windows® 7)

Нажмите кнопку **пуск**, затем выберите **Все программы, Brother, MFC-XXXX** и **Удаленная настройка**.

(Для Windows® 8)

Нажмите  (**Brother Utilities**), нажмите раскрывающийся список, затем выберите название модели (если оно еще не выбрано). Нажмите **Сервис** на левой панели навигации, затем нажмите **Удаленная настройка**.



### ■ О'Кей

Запуск загрузки данных на устройство и выход из программы удаленной настройки. Если появляется сообщение об ошибке, заново введите правильные данные, после чего нажмите **О'Кей**.

■ **Отмена**

Выход из программы удаленной настройки без загрузки данных на устройство.

■ **Применить**

Загрузка данных на устройство без выхода из программы удаленной настройки.

■ **Печать**

Печать выбранных позиций на устройстве. Печать данных начинается только после их загрузки в устройство. Нажмите **Применить**, чтобы загрузить новые данные на аппарат, после чего нажмите **Печать**.

■ **Экспорт**

Сохранение параметров текущей конфигурации в файле.

■ **Импорт**

Считывание параметров из файла.

**ПРИМЕЧАНИЕ**

---

- С помощью кнопки **Экспорт** можно сохранить адресную книгу или все настройки для своего аппарата.
  - Если используется брандмауэр Windows® и установлена программа MFL-Pro Suite с компакт-диска программы установки, то необходимые параметры брандмауэра уже настроены.
-

## Отправка факсов с помощью PC-FAX

Функция Brother PC-FAX позволяет отправлять документы из приложения на компьютере как стандартные факсы. Можно отправить файл, созданный в любом приложении на ПК, с помощью функции PC-FAX. Можно даже приложить титульную страницу. Для этого необходимо только настроить получающие стороны как адресаты или группы в адресной книге PC-FAX или просто ввести адрес назначения или номер факса через пользовательский интерфейс. Для быстрого поиска адресатов можно использовать функцию поиска в адресной книге.

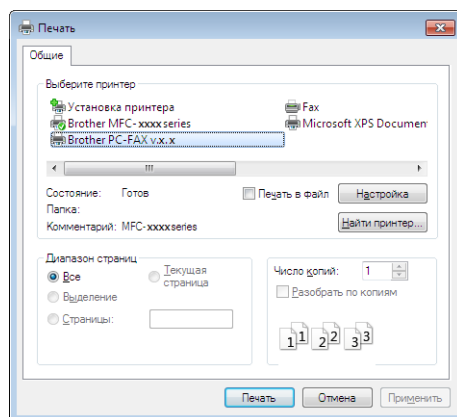
Последнюю информацию и обновления для функции Brother PC-FAX можно получить на веб-сайте <http://solutions.brother.com/>.

### ПРИМЕЧАНИЕ

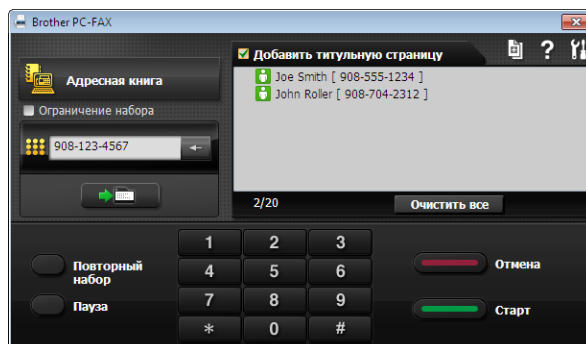
С помощью программы PC-FAX можно отправлять только черно-белые документы формата A4.


## Отправка файла в виде PC-FAX

- 1 Создайте файл в любом приложении на компьютере.
- 2 Нажмите **Файл**, а затем **Печать**.  
Откроется диалоговое окно **Печать**.




- 3 Выберите **Brother PC-FAX** в качестве принтера, а затем нажмите **Печать**. Откроется диалоговое окно отправки PC-FAX.



- 4 Введите номер факса одним из следующих способов:
  - Введите номер с помощью цифровой клавиатуры и нажмите кнопку .
  - Нажмите кнопку **Адресная книга**, после чего выберите адресат или группу из адресной книги. В случае ошибки нажмите **Очистить все**, чтобы удалить все введенные данные.
- 5 Чтобы включить титульный лист, установите флажок **Добавить титульную страницу**.

#### ПРИМЕЧАНИЕ

Нажав кнопку , можно отредактировать титульную страницу.


- 6 Нажмите **Старт**, чтобы отправить факс.

#### ПРИМЕЧАНИЕ

- Для отмены факса нажмите **Отмена**.
- Чтобы повторить набор номера, нажмите кнопку **Повторный набор** для прокрутки последних пяти номеров факса, выберите номер и нажмите кнопку **Старт**.

## Настройка сведений о пользователе


### ПРИМЕЧАНИЕ

Доступ к параметру **Информация пользователя** можно получить в диалоговом окне отправки факса с компьютера, нажав значок .

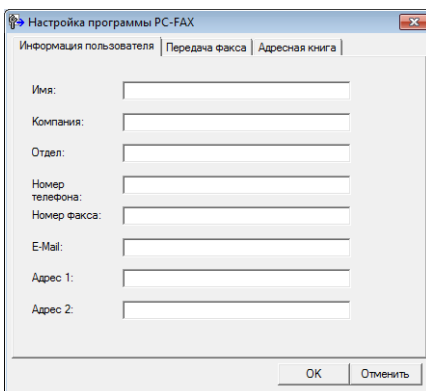
(См. раздел *Отправка файла в виде PC-FAX* >> стр. 79.)

- 1 Выполните одно из следующих действий:  
(Windows® XP, Windows® Vista и Windows® 7)  
Нажмите кнопку **пуск**, выберите **Все программы, Brother, MFC-XXXX, PC-FAX отправка**, а затем **Настройка PC-FAX**.

(Windows® 8)

Нажмите  (**Brother Utilities**), нажмите раскрывающийся список, затем выберите название модели (если оно еще не выбрано). Нажмите **Отправка PC-FAX** на левой панели навигации, затем нажмите **Настройка PC-FAX**.

Откроется диалоговое окно **Настройка программы PC-FAX**.



- 2 Введите необходимые сведения о пользователе для создания заголовка и титульной страницы факса.
- 3 Нажмите **ОК**, чтобы сохранить **Информация пользователя**.

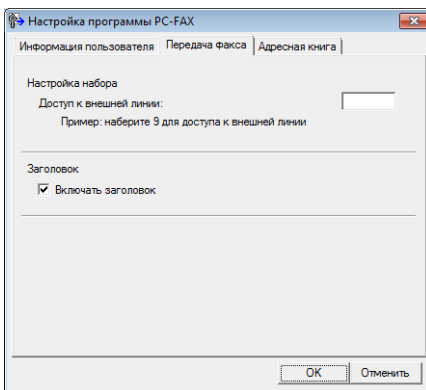
### ПРИМЕЧАНИЕ

Можно выполнить отдельную настройку вкладки **Информация пользователя** для каждой учетной записи Windows®.



## Настройка отправки

В диалоговом окне **Настройка программы PC-FAX** перейдите на вкладку **Передача факса**, чтобы отобразился приведенный ниже экран.




### ■ Доступ к внешней линии

Введите номер для выхода на внешнюю линию. Это иногда необходимо при использовании местной офисной АТС (например, если для выхода на внешнюю линию из офиса требуется набирать 9). Для отправки факсов с компьютера используется этот номер, а префикс номера, заданный в меню функции, игнорируется.

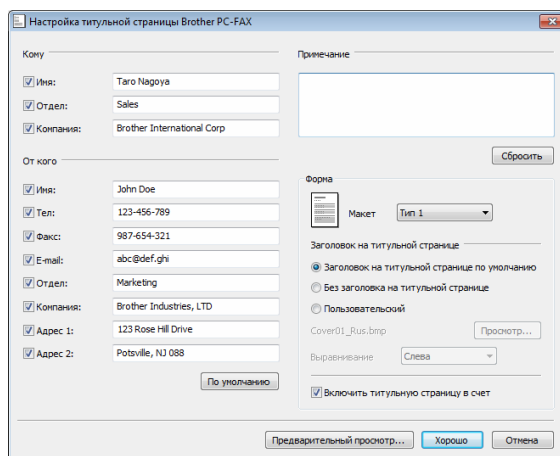
### ■ Включать заголовок

Для добавления в верхнюю часть передаваемых факсов информации заголовка, введенного на вкладке **Информация пользователя**, установите флажок **Включать заголовок**. (См. раздел *Настройка сведений о пользователе* >> стр. 81.)

## Настройка титульного листа

В диалоговом окне программы PC-FAX нажмите значок , чтобы получить доступ к экрану **Настройка титульной страницы Brother PC-FAX**.

Откроется диалоговое окно **Настройка титульной страницы Brother PC-FAX**.



## Ввод информации для титульной страницы

---

### ПРИМЕЧАНИЕ

---

При отправке факса более чем одному адресату информация об адресате на титульной странице не печатается.

---

#### ■ Кому

Введите информацию о получателе, которую нужно добавить в титульную страницу.

#### ■ От кого

Введите информацию об отправителе, которую нужно добавить в титульную страницу.

#### ■ Примечание

Введите комментарий, который нужно добавить в титульную страницу.

#### ■ Форма

Выберите требуемый формат титульной страницы.

#### ■ Заголовок на титульной странице

Если выбрать параметр **Пользовательский**, на титульный лист можно вставить файл растрового изображения, например, логотип компании.

Выберите файл BMP (файл растрового изображения) с помощью кнопки **Просмотр** и затем выберите стиль выравнивания.

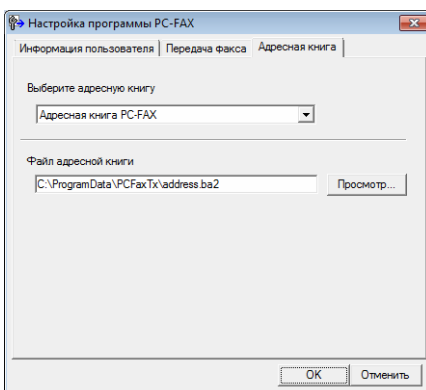
#### ■ Включить титульную страницу в счет

Установите флажок **Включить титульную страницу в счет**, чтобы нумерация страниц начиналась с титульного листа.

## Адресная книга

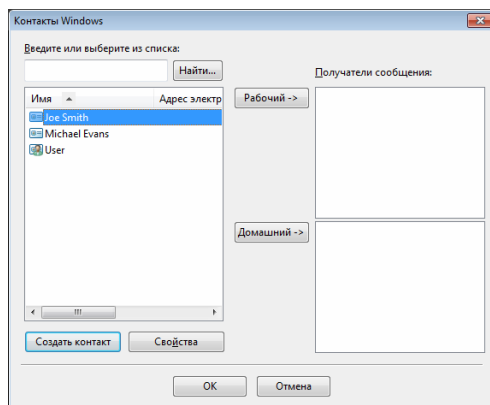
Если на компьютере установлена программа Outlook®, Outlook Express или Windows® Mail, в раскрывающемся списке **Выберите адресную книгу** можно выбрать адресную книгу, которая будет использоваться для отправки факсов через PC-FAX.

Нажмите кнопку **Просмотр**, чтобы выбрать файл базы данных.



Можно использовать адресную книгу, выбранную в раскрывающемся списке **Выберите адресную книгу**, нажав кнопку **Адресная книга** в диалоговом окне отправки ФАКСА.

### Контакты Windows




### ПРИМЕЧАНИЕ

- Для использования адресной книги Outlook необходимо выбрать Microsoft® Outlook® 2000, 2002, 2003, 2007 или 2010 в качестве почтовой программы по умолчанию.
- Для Microsoft® Outlook® 2010 64-разрядная версия не поддерживается.

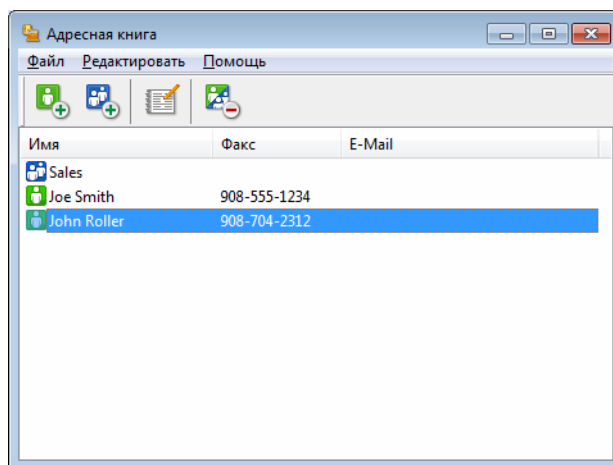
## Адресная книга Brother

- 1 Выполните одно из следующих действий:  
(Windows® XP, Windows® Vista и Windows® 7)  
Нажмите кнопку **пуск**, выберите **Все программы**, **Brother**, **MFC-XXXX** (где XXXX – это номер используемой модели), **PC-FAX отправка**, а затем **Адресная книга PC-FAX**.

(Windows® 8)


Нажмите  (**Brother Utilities**), нажмите раскрывающийся список, затем выберите название модели (если оно еще не выбрано). Нажмите **Отправка PC-FAX** на левой панели навигации, затем нажмите **Адресная книга PC-FAX**.

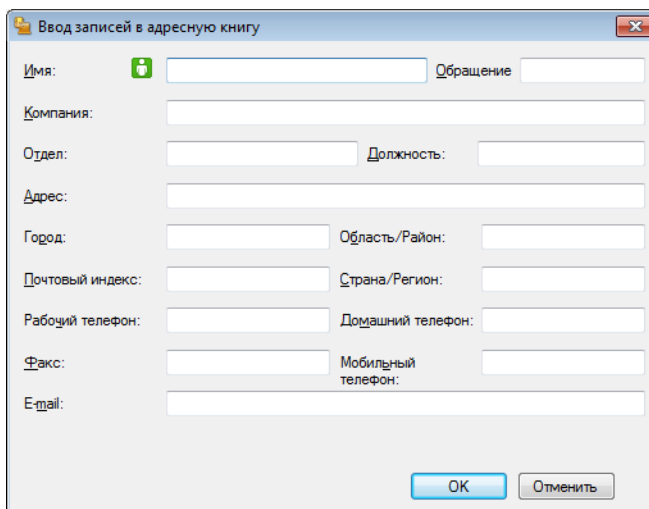
Откроется диалоговое окно **Адресная книга**.



## Ввод адресата в адресную книгу

В диалоговом окне **Адресная книга** можно добавлять, редактировать и стирать адресаты и группы.

- 1 В диалоговом окне **Адресная книга** щелкните значок , чтобы добавить адресата. Откроется диалоговое окно **Ввод записей в адресную книгу**.



Диалоговое окно «Ввод записей в адресную книгу» содержит следующие поля:


- Имя:  Обращение:
- Компания:
- Отдел:  Должность:
- Адрес:
- Город:  Область/Район:
- Почтовый индекс:  Страна/Регион:
- Рабочий телефон:  Домашний телефон:
- Факс:  Мобильный телефон:
- Е-mail:

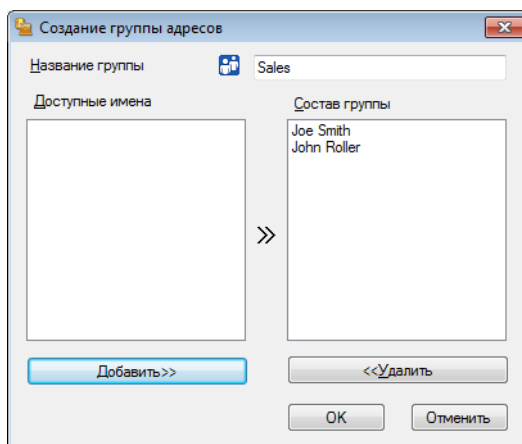
В нижней части окна расположены кнопки **OK** и **Отменить**.

- 2 В диалоговом окне **Ввод записей в адресную книгу** введите информацию об адресате. Поле **Имя** является обязательным. Нажмите **OK**, чтобы сохранить информацию.

## Настройка группы для отправки копий

Можно создать группу для отправки одного факса через PC-FAX нескольким получателям одновременно.

- 1 В диалоговом окне **Адресная книга** щелкните значок , чтобы создать группу.  
Откроется диалоговое окно **Создание группы адресов**.




- 2 Введите название новой группы в поле **Название группы**.
- 3 В поле **Доступные имена** выберите каждого адресата, включаемого в группу, и нажмите **Добавить»»**.  
Добавленные в группу адресаты появляются в поле **Состав группы**.
- 4 После добавления всех нужных адресатов нажмите **ОК**.

### ПРИМЕЧАНИЕ


В одной группе может быть до 50 адресатов.

## Редактирование сведений об адресате

- 1 Выберите адресата или группу, которую нужно отредактировать.
- 2 Щелкните значок редактирования .
- 3 Измените сведения об адресате или группе.
- 4 Нажмите **ОК**.

## Стирание адресата или группы

---

- 1 Выберите адресата или группу, которую нужно удалить.
- 2 Щелкните значок стирания .
- 3 В появившемся диалоговом окне подтверждения нажмите **ОК**.

## Экспорт адресной книги

---

Адресную книгу можно целиком экспортировать в текстовый файл ASCII (\*.csv). Для адресата из адресной книги можно также создать карточку vCard для вложения в исходящие сообщения электронной почты (vCard представляет собой электронную визитную карточку, содержащую контактную информацию отправителя). Адресную книгу можно также экспортировать в виде номеров быстрого набора (с помощью удаленной настройки) для использования в приложении «Удаленная настройка» используемого аппарата. (См. раздел *Удаленная настройка* >> стр. 77.) При создании карточки vCard сначала щелкните на адресате адресной книги, для которого вы хотите создать карточку vCard.

### Экспорт записей из адресной книги

#### ПРИМЕЧАНИЕ

---

- При создании карточки vCard необходимо вначале выбрать адресата.
- Если в шаге ❶ выбрать vCard, для **Тип файла:** будет отображаться **vCard (\*.vcf)**.

- 1 Выполните одно из следующих действий:
  - В адресной книге нажмите **Файл, Экспорт**, а затем **Текст**.
  - В адресной книге нажмите **Файл, Экспорт**, затем **vCard** и перейдите к шагу ❷.
  - В адресной книге нажмите **Файл, Экспорт**, затем **Номера быстрого набора (с помощью удаленной настройки)** и перейдите к шагу ❷.
- 2 В списке **Доступные пункты** выберите поля данных для экспорта, после чего нажмите **Добавить>>**.

#### ПРИМЕЧАНИЕ

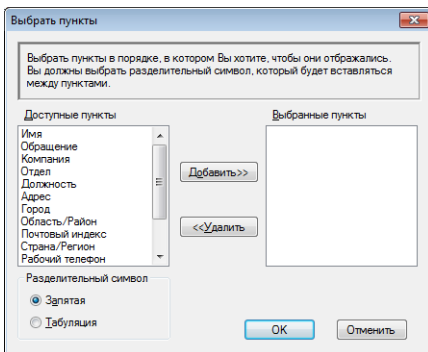
---

Выбирайте пункты в порядке, в котором они должны появляться в списке.

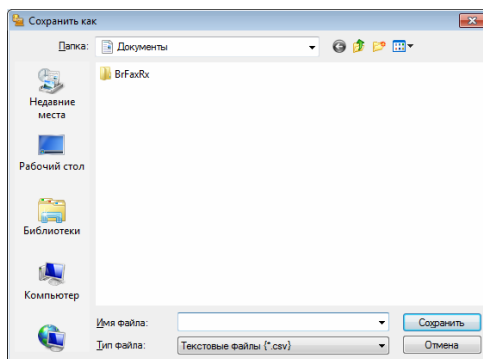
- 3 Если выполняется экспорт в файл ASCII, выберите **Табуляция** или **Запятая** в пункте **Разделительный символ**. Это определяет разделитель полей данных: **Табуляция** или **Запятая**.



4 Нажмите **ОК**, чтобы сохранить данные.



5 Введите имя файла и нажмите **Сохранить**.

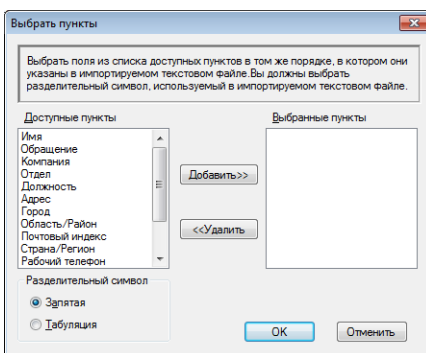


## Импорт в адресную книгу

В адресную книгу можно импортировать текстовые файлы ASCII (\*.csv), карточки vCard (электронные визитные карточки) или **Номера быстрого набора (с помощью удаленной настройки)**.

### Импорт текстового файла ASCII

- 1 Выполните одно из следующих действий:
  - В адресной книге нажмите **Файл, Импорт**, а затем **Текст**.
  - В адресной книге нажмите **Файл, Импорт**, затем **vCard** и перейдите к шагу 5.
  - В адресной книге нажмите **Файл, Импорт**, затем **Номера быстрого набора (с помощью удаленной настройки)** и перейдите к шагу 5.



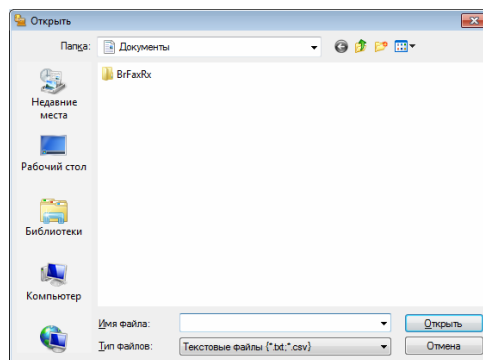
- 2 В списке **Доступные пункты** выберите поля данных для импорта, после чего нажмите **Добавить>>**.

### ПРИМЕЧАНИЕ

Из списка доступных пунктов выбирайте поля в том порядке, в котором они представлены в импортируемом текстовом файле.

- 3 Выберите **Табуляция** или **Запятая** в зависимости от формата файла, из которого выполняется импорт, в пункте **Разделительный символ**.
- 4 Нажмите **ОК** для импортирования данных.

**5** Введите имя файла и нажмите **Открыть**.



**ПРИМЕЧАНИЕ**

Если в шаге ❶ выбран файл **Текст**, в поле **Тип файлов:** будет отображаться **Текстовые файлы (\*.txt;\*.csv)**.

## Прием факсов с помощью PC-FAX

Программа приема факсов через Brother PC-FAX позволяет просматривать и сохранять факсы на компьютере. Она устанавливается автоматически при установке MFL-Pro Suite и работает на локально подключенных аппаратах.

Когда эта программа включена, устройство будет принимать факсы в память. После приема факса на устройстве он будет автоматически послан на компьютер.

При выключении компьютера устройство будет продолжать принимать и сохранять факсы в памяти. На ЖК-дисплее устройства будет отображаться количество сохраненных принятых факсов, например:

PC-FAX сообщ:001

При включении компьютера программа приема факсов через PC-FAX автоматически пересылает факсы на компьютер.

Чтобы включить функцию приема факсов PC-FAX, выполните следующие действия:

- Перед использованием функции приема факсов через PC-FAX необходимо выбрать прием факсов программы PC-FAX в меню аппарата.
- Запустите программу приема факсов через Brother PC-FAX на компьютере. (Рекомендуется установить флажок для автоматического запуска программы и пересылки всех факсов при запуске компьютера.)

### ПРИМЕЧАНИЕ

С помощью программы PC-FAX можно принимать только черно-белые документы.

## Включение программы получения факсов PC-FAX на устройстве

---

При необходимости можно активировать функцию резервной печати. Если эта функция включена, устройство будет печатать копию факса перед отправкой факса на компьютер или выключением компьютера.

- 1 Нажмите **Меню**.
- 2 Нажмите **▲** или **▼** для выбора **Факс**.  
Нажмите **ОК**.
- 3 Нажмите **▲** или **▼** для выбора **Опции удал. упр.**  
Нажмите **ОК**.
- 4 Нажмите **▲** или **▼** для выбора **Прием PC-Fax**.  
Нажмите **ОК**.
- 5 Нажмите **▲** или **▼** для выбора **Вкл..**  
Нажмите **ОК**.
- 6 Подтвердите сообщение.  
Нажмите **ОК**.
- 7 Нажмите **▲** или **▼** для выбора **Резерв. Печать:Вкл. или Резерв. Печать:Откл..**  
Нажмите **ОК**.
- 8 Нажмите **Стоп/Выход**.

### ПРИМЕЧАНИЕ

---

Если выбрана настройка **Резерв. Печать:Вкл.**, устройство распечатает факс перед его отправкой на компьютер, чтобы у вас оставалась копия факса на случай отключения электропитания. После того как факсы будут успешно распечатаны и отправлены на компьютер, они автоматически стираются из памяти устройства. Если резервная печать отключена, факсы автоматически стираются из памяти устройства после того, как они были успешно переданы на компьютер.

---


## Запуск программы приема факсов через PC-FAX на компьютере

Выполните одно из следующих действий:

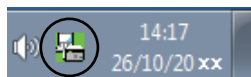
(Windows® XP, Windows® Vista и Windows® 7)

Нажмите кнопку **пуск**, затем выберите **Все программы, Brother, MFC-XXXX, Прием PC-FAX и Получить**.


(Для Windows® 8)

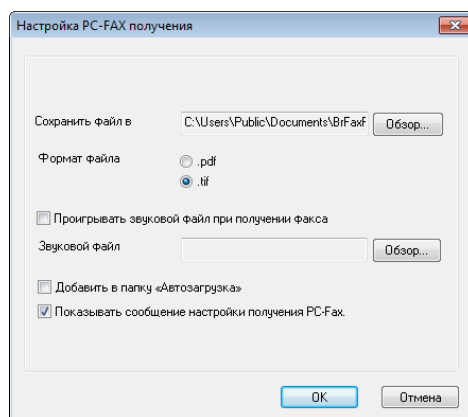
Нажмите  (**Brother Utilities**), нажмите раскрывающийся список, затем выберите название модели (если оно еще не выбрано). Нажмите **Получение PC-FAX** на левой панели навигации, затем нажмите **Получить**.

На панели задач компьютера появится значок программы PC-FAX.



## Настройка компьютера






- 1 Щелкните правой клавишей мыши значок PC-FAX  на панели задач компьютера, после чего нажмите **Настройка PC-FAX получения**. Откроется диалоговое окно **Настройка PC-FAX получения**.




- 2 Если необходимо изменить путь к папке сохранения файлов программы PC-FAX, нажмите кнопку **Обзор** рядом с полем **Сохранить файл в**.
- 3 В пункте **Формат файла** выберите **.tif** или **.pdf** в качестве формата полученного документа. Формат по умолчанию: TIF.
- 4 Для воспроизведения звуковых файлов (.wav) при приеме факса установите флажок **Проигрывать звуковой файл при получении факса** и введите путь к звуковому файлу.
- 5 Для автоматического запуска программы приема факсов через PC-FAX при запуске ОС Windows® установите флажок **Добавить в папку «Автозагрузка»**.

## Просмотр новых сообщений PC-FAX

---

Каждый раз при получении компьютером факса через PC-FAX вид значка будет меняться с  на . После приема факса вид значка меняется на . После просмотра полученного факса вид значка меняется с  на .

- 1 Дважды щелкните , чтобы открыть папку принятых факсов.
- 2 Для открытия и просмотра нового факса дважды щелкните на нем.

### ПРИМЕЧАНИЕ

---

В теме принятого факса отображаются дата и время получения на основе показаний часов компьютера. (Например, «Факс 20-2-2011 16:40:21.tif».)

---





# Apple Macintosh

---

Печать иправка/прием факсов	99
Сканирование	116
ControlCenter2	129
Удаленная настройка (для моделей MFC)	151

## Функции драйвера принтера (Macintosh)

Аппарат поддерживает Mac OS X v10.6.8, 10.7.x, 10.8.x.

### ПРИМЕЧАНИЕ

- Драйвер принтера для компьютеров Macintosh доступен на странице загрузки для вашей модели на веб-сайте Brother Solutions Center (<http://solutions.brother.com/>).
- В этом разделе приведены примеры экранов для OS X v10.7.x. Окна на экране компьютера Macintosh различаются в зависимости от используемой версии операционной системы.

## Двусторонняя печать

Поставляемый драйвер принтера поддерживает двустороннюю печать.

### Инструкции для печати на обеих сторонах листа

- Если бумага тонкая, она может помяться.
- Если бумага скручена, переверните пачку, распрямите ее, затем вставьте обратно в лоток для бумаги.
- Если бумага подается неправильно, возможно, что она скручена. Выньте бумагу, распрямите ее и переверните стопку.
- При использовании функции двусторонней печати вручную возможно замятие бумаги или плохое качество печати.

При возникновении замятия бумаги: >> Руководство пользователя: *Замятие бумаги*. При возникновении проблем с качеством печати: >> Руководство пользователя: *Улучшение качества печати*.

### Ручная двусторонняя печать

Устройство сначала печатает все четные страницы с одной стороны бумаги. Перед повторной подачей бумаги хорошо распрямите ее, иначе может произойти замятие бумаги. Не рекомендуется использовать очень тонкую или очень плотную бумагу.

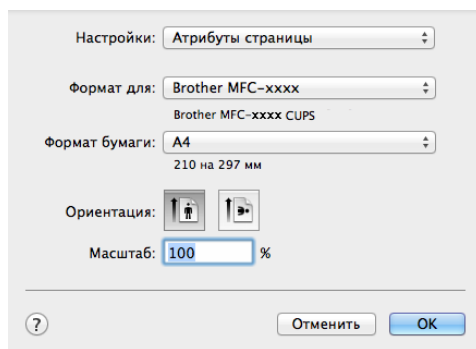
## Одновременное сканирование, печать и отправка/прием факса

Данное устройство может выполнять печать с компьютера, одновременно выполняя прием факса в память, отправку факса из памяти или сканирование документа в компьютер. Отправка факса не прекращается во время печати с компьютера. Однако когда устройство выполняет копирование или принимает факс на бумаге, выполнение печати с компьютера приостанавливается; печать возобновляется после завершения копирования или приема факса.

### Выбор параметров настройки страницы

Можно задать параметры **Формат бумаги**, **Ориентация** и **Масштаб**.

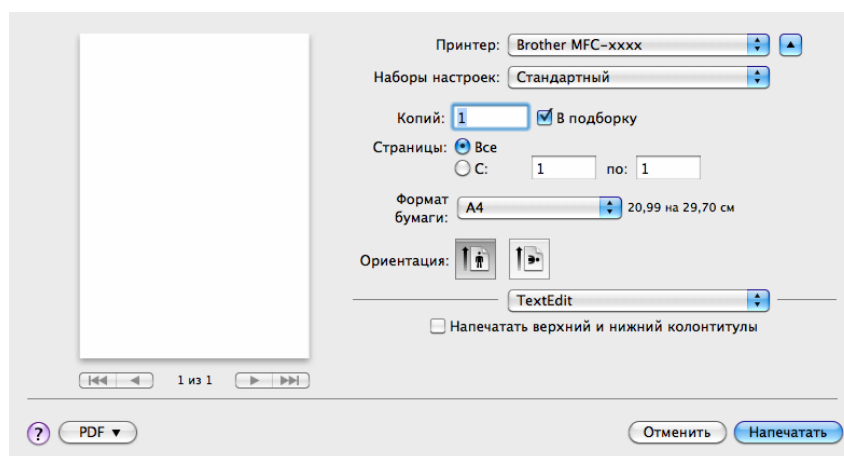
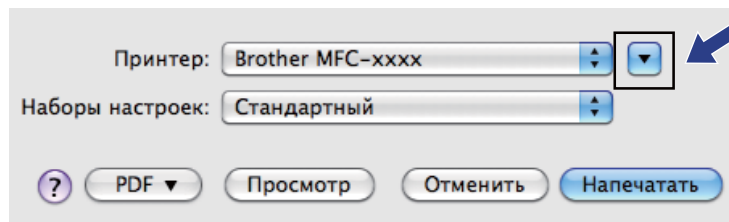
- 1 В приложении (например, TextEdit) выберите **Файл**, а затем **Параметры страницы**. Убедитесь, что во всплывающем меню **Формат для** выбран пункт **Brother MFC-XXXX** (где XXXX — это название модели). Можете изменить значения параметров **Формат бумаги**, **Ориентация** и **Масштаб**, затем нажмите **ОК**.



2 В приложении (например, TextEdit) выберите **Файл**, а затем **Напечатать**, чтобы начать печать.

■ (Для Mac OS X v10.6.8)

Для отображения дополнительных параметров настройки страницы нажмите треугольник раскрытия рядом со всплывающим меню принтера.

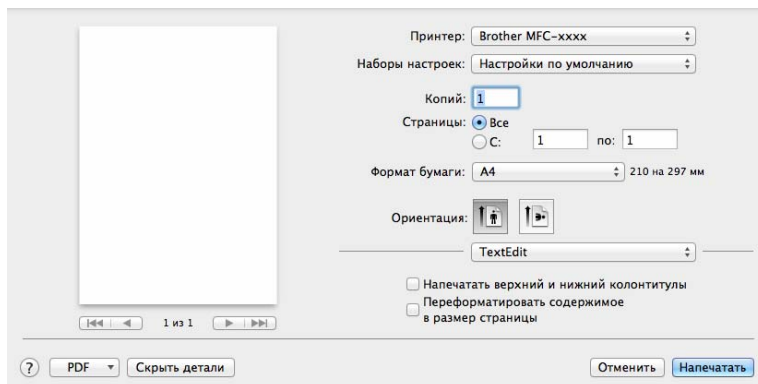
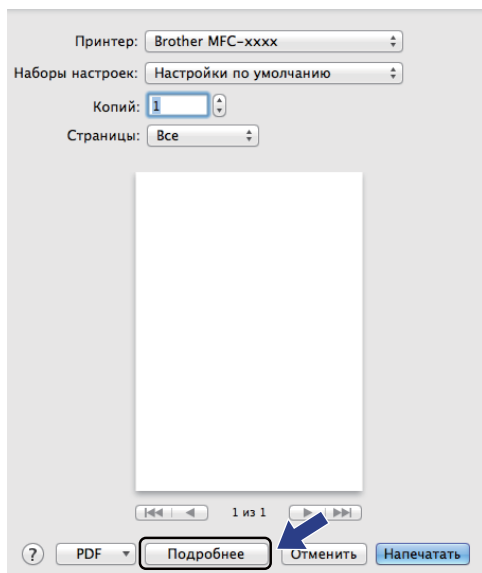


## ПРИМЕЧАНИЕ

Можно сохранить текущие настройки в виде предварительных, выбрав пункт **Сохранить как** во всплывающем меню **Наборы настроек**.

■ (Для OS X v10.7.x – v10.8.x)

Для отображения дополнительных параметров настройки страницы нажмите **Подробнее**.

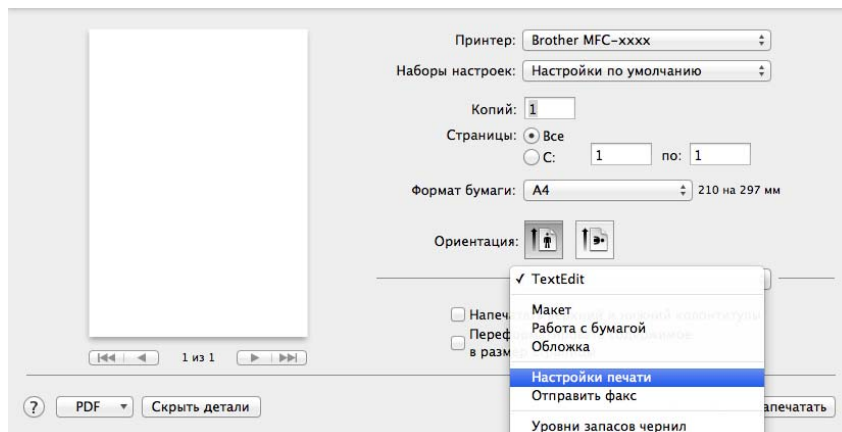


## ПРИМЕЧАНИЕ

Можно сохранить текущие настройки в виде предварительных, выбрав пункт **Сохранить текущие настройки как набор** во всплывающем меню **Наборы настроек**.

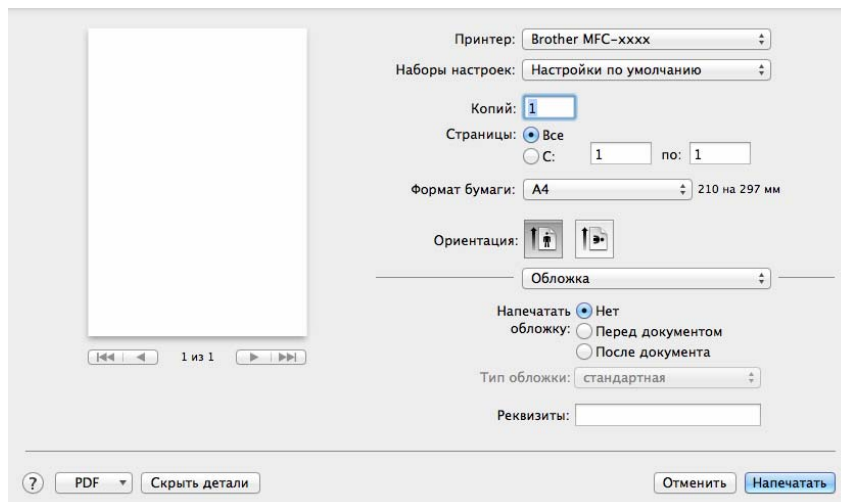
## Выбор параметров печати

Для управления специальными функциями печати выберите параметры, которые необходимо изменить, в диалоговом окне «Напечатать».



## Титульная страница

Можно выбрать следующие параметры титульной страницы:



The screenshot shows a printer settings dialog box. On the left is a preview of a blank page with navigation arrows and '1 из 1'. On the right are the settings:

- Принтер: Brother MFC-xxxx
- Наборы настроек: Настройки по умолчанию
- Копий: 1
- Страницы:  Все,  С: 1 по: 1
- Формат бумаги: A4, 210 на 297 мм
- Ориентация:  Portrait,  Landscape
- Обложка:  Обложка
- Напечатать обложку:  Нет,  Перед документом,  После документа
- Тип обложки: стандартная
- Реквизиты: (empty text field)

At the bottom are buttons: ? PDF Скрыть детали Отменить Напечатать

### ■ Напечатать обложку

Используйте эту функцию, если нужно добавить к отправляемому по факсу документу титульную страницу.

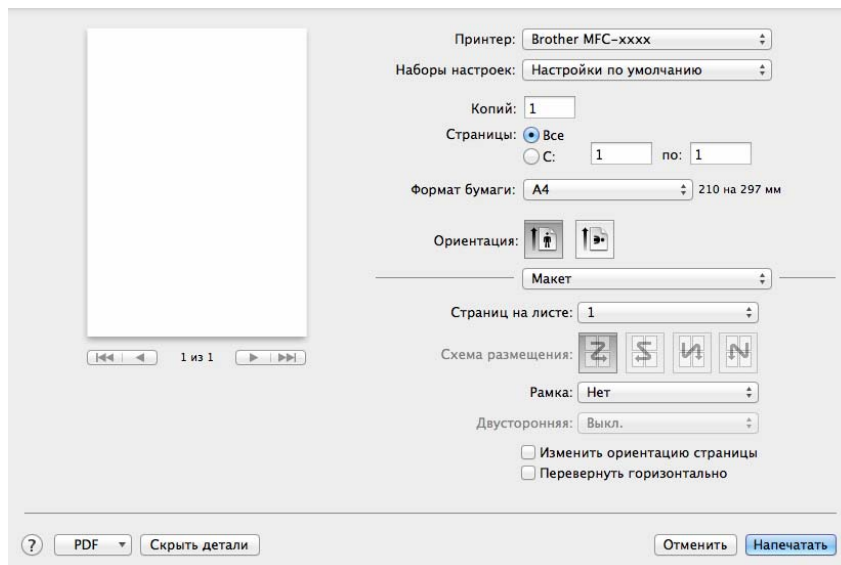
### ■ Тип обложки

Выбор шаблона для титульной страницы.

### ■ Реквизиты

Если требуется добавить на титульный лист информацию об оплате, введите текст в поле **Реквизиты**.

## Макет страницы



### ■ Страниц на листе

Выбор параметра **Страниц на листе** позволяет уменьшить формат изображения страницы, чтобы напечатать на одном листе несколько страниц.

### ■ Схема размещения

При указании количества печатаемых на листе страниц можно также указать направление макета.

### ■ Рамка

Используйте эту функцию для добавления полей.

### ■ Изменить ориентацию страницы

Установите флажок **Изменить ориентацию страницы** для зеркального отображения данных по вертикали.

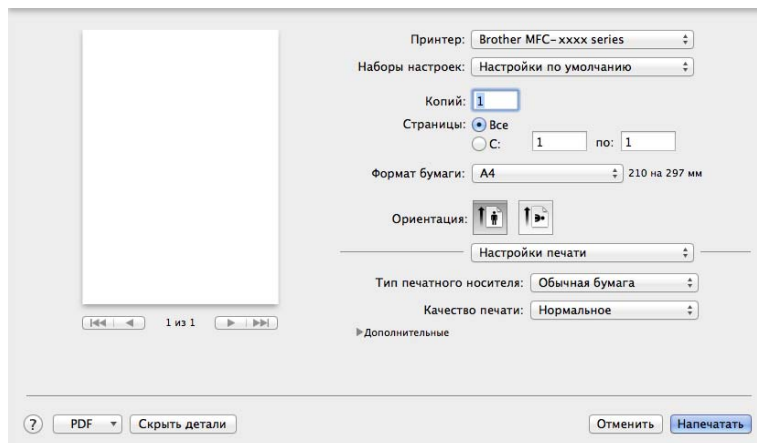
### ■ Перевернуть горизонтально

Установите флажок **Перевернуть горизонтально** для печати зеркального отображения слева направо.



## Настройки печати

Можно изменить параметры, выбрав их в списке **Настройки печати**.



### ■ Тип печатного носителя

Можно выбрать один из следующих типов печатных носителей:

- Обычная бумага
- Переработанная бумага

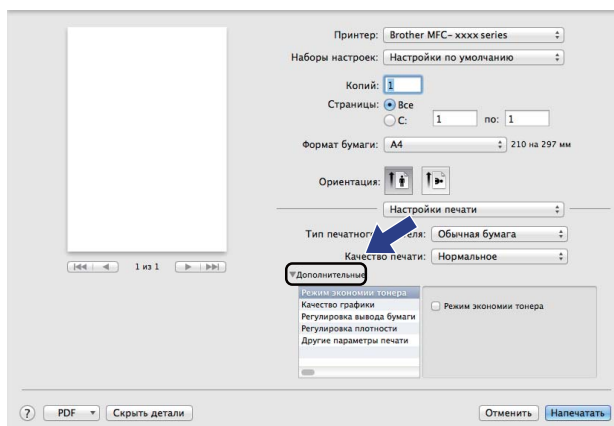
### ■ Качество печати

Качество печати можно выбрать следующим образом.

- Черновик
- Нормальное
- Высокое

## Настройки печати **Дополнительные**

При нажатии значка треугольника (▶) напротив элемента **Дополнительные** отображаются расширенные настройки печати.



### ■ Режим экономии тонера

С помощью этой функции можно экономить тонер. Если установить для функции **Режим экономии тонера** значение «Вкл.», печать будет более бледной. Настройка по умолчанию: «Выкл.».

## ПРИМЕЧАНИЕ

- Не рекомендуется использовать **Режим экономии тонера** для печати фотографий или изображений с оттенками серого.
- Параметр **Режим экономии тонера** недоступен, если для параметра **Качество печати** выбрано значение **Высокое**.

### ■ Качество графики

Можно изменить качество печати следующим образом.

#### • Графика

В режиме печати графических документов приоритет отдается контрастности. Этот параметр предназначен для печати текста и графиков, например деловых документов и презентаций. Переходы между затененными областями будут выделяться контрастно.

#### • Текст

Это наилучший режим для печати текстовых документов.

### ■ Регулировка вывода бумаги

Эта функция позволяет устранить проблемы с качеством печати.

- **Уменьшение скручивания бумаги**

Если выбрать эту настройку, скручивание бумаги может уменьшиться.

### ПРИМЕЧАНИЕ

Такое изменение уменьшит температуру процесса термозакрепления тонера в устройстве.

- **Усиление фиксации тонера**

Выбор этой настройки может улучшить фиксацию тонера на бумаге.

### ПРИМЕЧАНИЕ

Такое изменение увеличит температуру процесса термозакрепления тонера в устройстве.

### ■ Регулировка плотности

Позволяет увеличивать или уменьшать плотность печати.

### ■ Другие параметры печати

- **Пропуск пустой страницы**

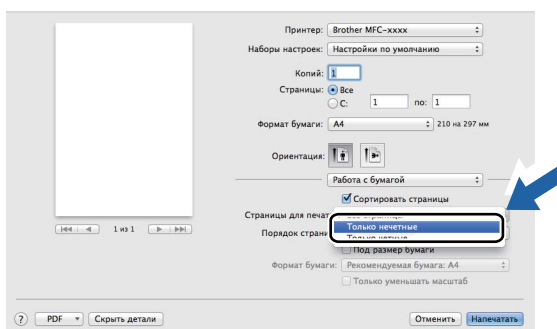
Если установить флажок **Пропуск пустой страницы**, драйвер принтера автоматически определит пустые страницы и их печать не будет выполнена.

## Двусторонняя печать

### ■ Ручная двусторонняя печать

Выберите **Работа с бумагой**.

Выберите вариант **Только четные** и произведите печать, затем снова загрузите отпечатанные листы в лоток (чистой стороной вверх). Выберите **Только нечетные** и выполните печать.



## Удаление драйвера принтера с компьютера Macintosh

- 1 Войдите в систему с учетной записью Administrator (Администратор).
- 2 В меню Apple выберите **Системные настройки**. Нажмите **Печать и сканирование**<sup>1</sup>, затем выберите принтер, который требуется удалить, и удалите его, нажав кнопку -.
- 3 Нажмите **Удалить принтер**.

<sup>1</sup> Печать и фaкс для пользователей Mac OS X v10.6.8


## Status Monitor (Монитор состояния)

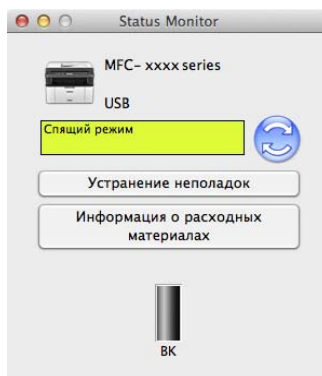
Утилита Status Monitor — это настраиваемое программное средство для контроля состояния аппарата, отображающее сообщения об ошибках через заранее заданные интервалы обновления. Состояние аппарата можно проверить, запустив **Status Monitor**. Выполните следующие действия.

- 1 Запустите **Системные настройки**, выберите **Печать и сканирование**<sup>1</sup>, затем выберите свой аппарат.
- 2 Нажмите **Параметры и запасы**. Перейдите на вкладку **Утилита** и выберите **Открыть Утилиту принтера**. Запускается утилита **Status Monitor**.

<sup>1</sup> Печать и факс для пользователей Mac OS X v10.6.8

### Обновление состояния устройства

Если нужно узнать последнее состояние устройства при открытом окне **Status Monitor**, щелкните значок . Можно задать интервал, с которым программа будет обновлять информацию о состоянии аппарата. Перейдите к строке меню, **Brother Status Monitor** и выберите **Настройки**.



### Скрывание или отображение окна

После запуска программы **Status Monitor** можно скрыть или отобразить окно. Чтобы скрыть окно, перейдите к строке меню, **Brother Status Monitor** и выберите **Скрыть Status Monitor**. Чтобы скрыть окно, щелкните значок **Brother Status Monitor** на панели.



## Выход из окна

---

Щелкните **Brother Status Monitor** в строке меню, а затем выберите **Завершить Status Monitor** во всплывающем меню.

## Отправка факса (для моделей MFC)

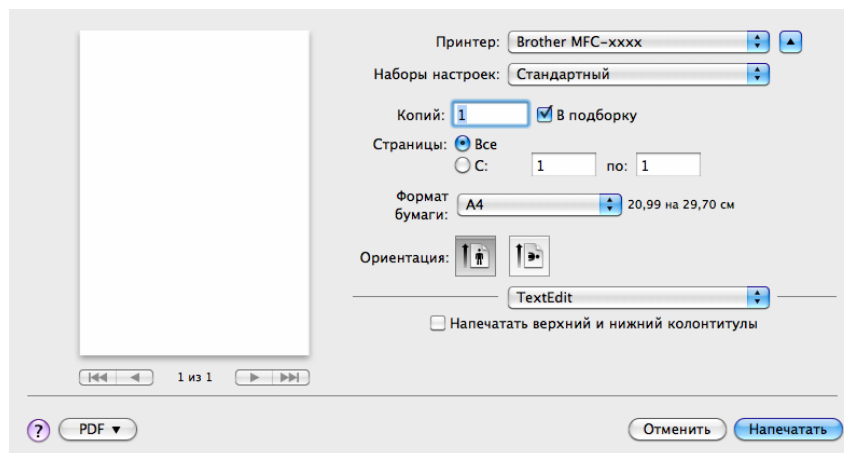
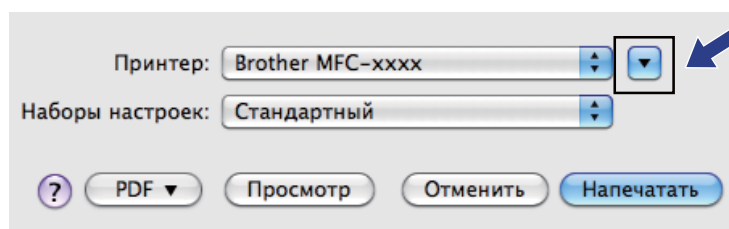
Можно отправить факс непосредственно из приложения Macintosh.

### ПРИМЕЧАНИЕ

Документы отправляются по факсу только как черно-белые факсы.

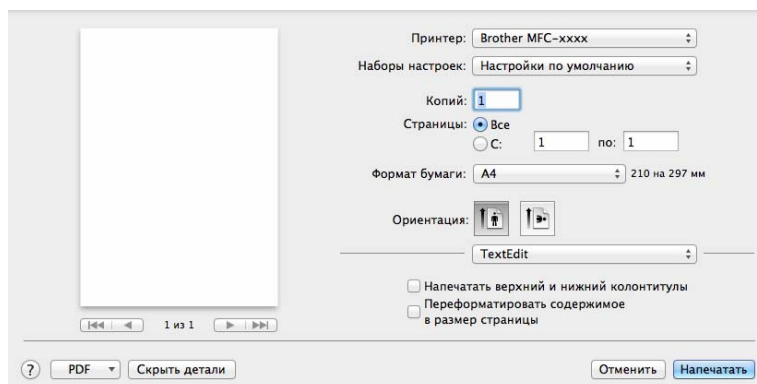
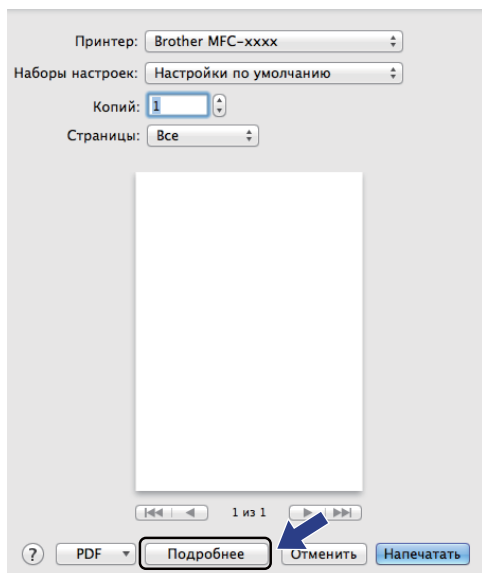
- 1 Создайте документ в приложении Macintosh.
- 2 В приложении (например, TextEdit) выберите **Файл**, а затем **Напечатать**.
  - (Для Mac OS X v10.6.8)

Для отображения дополнительных параметров настройки страницы нажмите треугольник раскрытия рядом со всплывающим меню принтера.



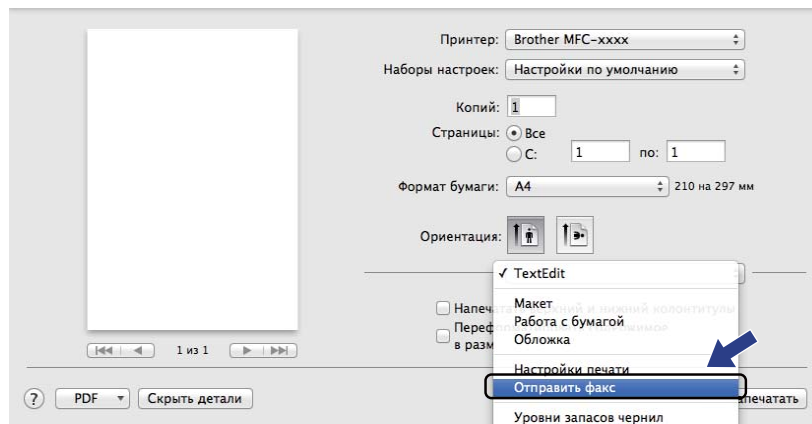
■ (Для OS X v10.7.x – v10.8.x)

Для отображения дополнительных параметров настройки страницы нажмите **Подробнее**.

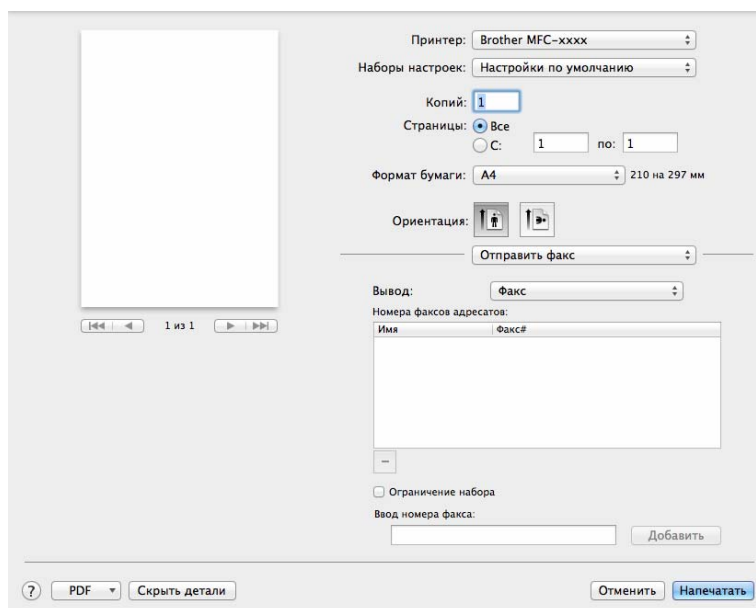




- 3 Выберите **Отправить факс** из всплывающего меню.



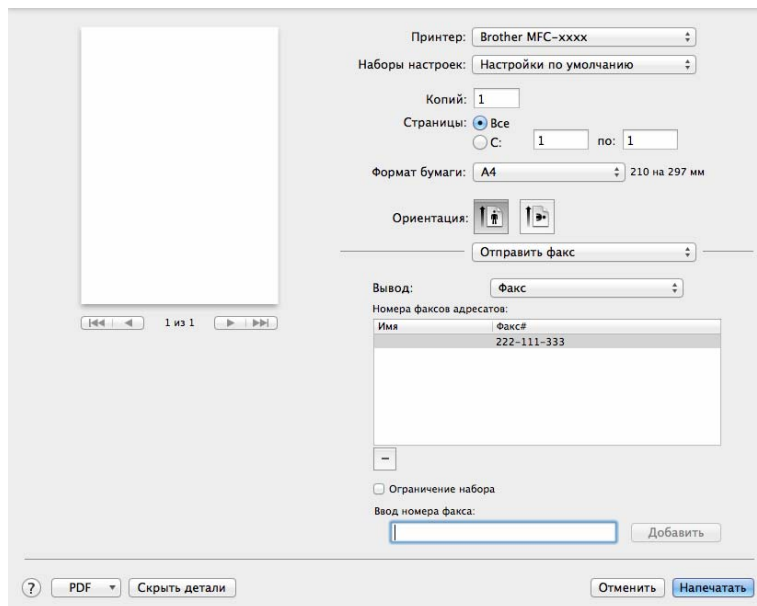
- 4 Выберите **Факс** из всплывающего меню **Вывод**.



- 5 Введите номер факса в поле **Ввод номера факса**.
- 6 Нажмите **Добавить**.  
Номер факса регистрируется в пункте **Номера факсов адресатов:**.
- 7 Нажмите **Напечатать**.

## ПРИМЕЧАНИЕ

Если нужно отправить факс на несколько номеров, после ввода первого номера факса нажмите **Добавить**. Номера факса получателей будут включены в диалоговое окно.



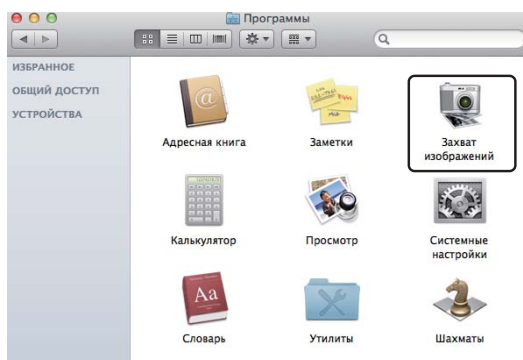
## Сканирование документа с помощью драйвера ICA

Можно выполнить сканирование документа, используя драйвер ICA.

### ПРИМЕЧАНИЕ

- Драйвер ICA для компьютеров Macintosh доступен на странице загрузки для вашей модели на веб-сайте Brother Solutions Center (<http://solutions.brother.com/>).
- Если после установки драйвера ICA аппарат не отображается в списке **Печать и факс** или **Печать и сканирование**, можно добавить аппарат, нажав кнопку +.
- В этом разделе приведены примеры экранов для OS X v10.7.x. Окна на экране компьютера Macintosh различаются в зависимости от используемой версии операционной системы.

- 1 Подключите устройство Brother к Macintosh с помощью кабеля USB.
- 2 Запустите программу **Захват изображений**.



- 3 Выберите устройство в списке с левой стороны экрана.  
Если устройство Brother и Macintosh подключены с помощью кабеля USB, устройство отобразится в области **УСТРОЙСТВА**.

### ПРИМЕЧАНИЕ

(Для OS X v10.7.x – v10.8.x)

Если аппарат не отображается в области **УСТРОЙСТВА**, наведите указатель мыши на эту область и нажмите **Показать**.

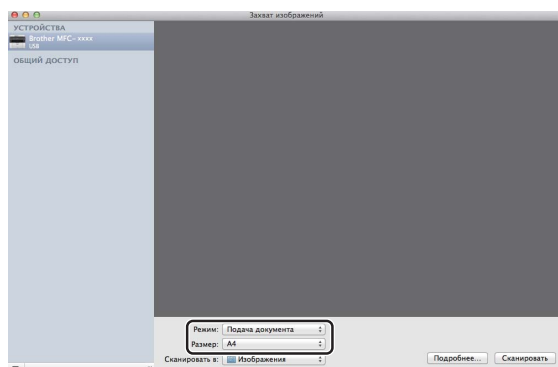


- 4 Загрузите документ в АПД (для моделей MFC) или положите на стекло сканера.

- (Для OS X v10.7.x)

Если документ помещен в автоподатчик, установите для параметра **Режим** значение **Подача документа** и размер документа для параметра **Размер**.

Если документ помещен на стекло сканера, установите для параметра **Режим** значение **Планшетный** (для моделей MFC) и укажите размер документа в параметре **Размер**.



■ (Для OS X v10.8.x)

Если документ помещен в автоподатчик, установите флажок **Использовать подачу документа** и выберите размер документа.

Если документ помещен на стекло сканера, снимите флажок **Использовать подачу документа** (для моделей MFC) и выберите размер документа.

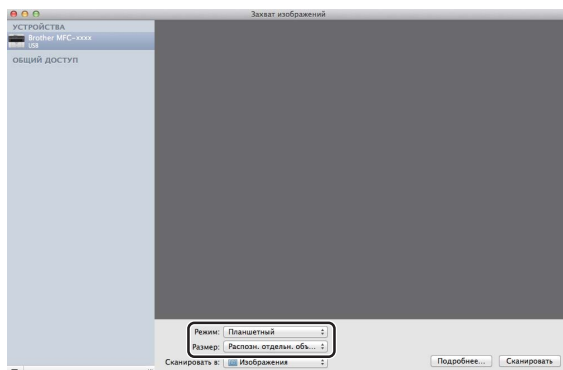
## ПРИМЕЧАНИЕ

• (Mac OS X v10.6.8)

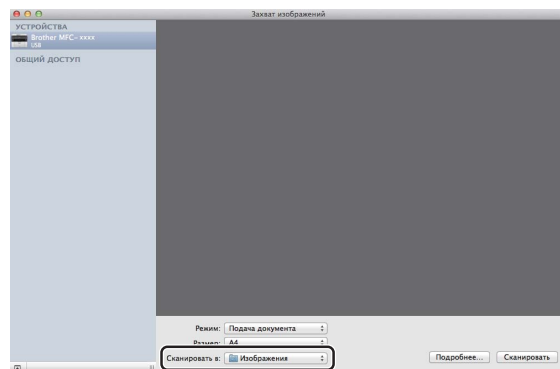
Если флажок **Распозн. отдельн. объекты** снят, документ будет отсканирован и сохранен единым файлом. Если установлен флажок **Распозн. отдельн. объекты**, программа определит каждое изображение и сохранит их в отдельных файлах. Если программа не обрезает документ автоматически, как требуется, можно сделать это вручную, перетащив указатель мыши на область, которую необходимо отсканировать, в диалоговом окне, к которому можно получить доступ, нажав **Подробнее**.

• (OS X v10.7.x – v10.8.x)

Если для параметра **Размер** установлено значение **Найти содержащий блок**, документ будет отсканирован как один элемент и сохранен одним файлом. Если для параметра **Размер** установлено значение **Распозн. отдельн. объекты**, программа будет распознавать каждое изображение и сохранять их в виде отдельных файлов. Если программа не обрезает документ автоматически, как требуется, можно сделать это вручную, перетащив указатель мыши на область, которую необходимо отсканировать, в диалоговом окне, к которому можно получить доступ, нажав **Подробнее**.



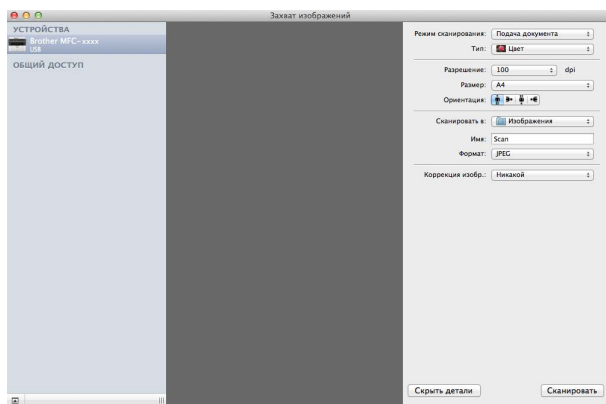
## 5 Выберите папку назначения или целевую программу для **Сканировать в**.



Если требуется, в диалоговом окне можно настроить указанные ниже параметры, нажав кнопку **Подробнее**. Обратите внимание, что название элемента и присваиваемое значение могут различаться в зависимости от устройства.

- **Режим сканирования:** выберите «Податчик документов» или «Планшетный».
- **Тип:** выберите «Цветной», «Черно-белый» или «Текст».
- **Разрешение:** выберите разрешение для сканирования документа.
- **Произвольный размер** (OS X v10.7.x – v10.8.x): установите этот флажок, чтобы настроить размер документа.
- **Размер при сканировании** или **Размер:** выберите формат бумаги документа, сканируемого из устройства подачи документов, или размер области сканирования в пункте «Планшетный».
- **Ориентация** или **Угол поворота:** выберите ориентацию документа в пункте «Податчик документов» или угол сканирования в пункте «Планшетный».
- **Автовыбор** (OS X v10.7.x – v10.8.x): если установить флажок **Произвольный размер** при использовании варианта «Планшетный», можно выбрать функции автоматического обнаружения драйвера сканера.
- **Сканировать в:** выберите папку назначения или целевую программу.
- **Имя:** введите текст префикса, который будет использоваться для имени отсканированного изображения.
- **Формат:** выберите формат файла отсканированных данных.
- **Создать один документ** (Mac OS X v10.6.8): если в качестве формата файла выбран вариант PDF, установите этот флажок, чтобы сохранить все отсканированные документы в виде одного PDF-файла.
- **Объединить в единый документ** (OS X v10.7.x – v10.8.x): если в качестве формата файла выбран PDF или TIFF, установите данный флажок, чтобы отсканировать документ как один элемент и сохранить одним файлом.

- **Коррекция изобр.:** с помощью ручной настройки можно задать яркость, контраст (только OS X v10.7.x – v10.8.x), оттенок, температуру, пороговое значение и насыщенность.



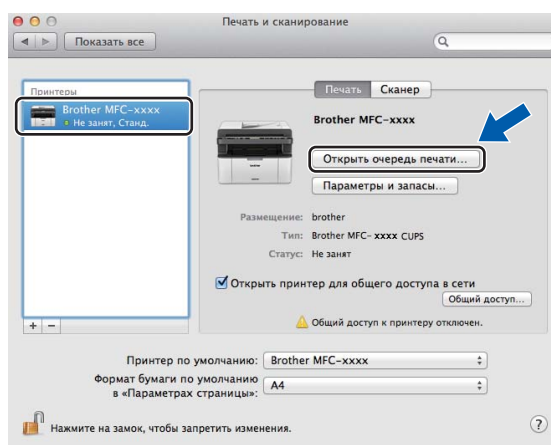
- 6 Нажмите **Сканировать** для начала сканирования.

## Выбор аппарата в окне печати и сканирования

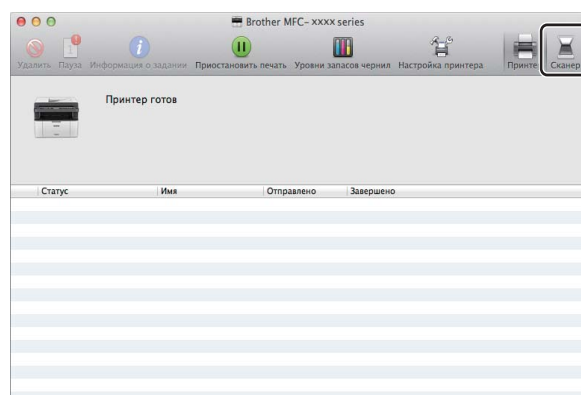
- 1 Подключите устройство Brother к Macintosh с помощью кабеля USB.
- 2 Выберите **Системные настройки** в меню Apple.
- 3 Нажмите кнопку **Печать и сканирование** (**Печать и факс** для пользователей Mac OS X 10.6.8).
- 4 Выберите аппарат в списке с левой стороны экрана и нажмите **Открыть очередь печати**.

### ПРИМЕЧАНИЕ

Если на экране не отображается вкладка **Сканер**, удалите аппарат, нажав кнопку **-** в списке **Печать и факс** или **Печать и сканирование**. Затем добавьте аппарат, нажав кнопку **+**.



- 5 Нажмите **Сканер**.



- 6 Для продолжения перейдите к шагу 4 раздела *Сканирование документа с помощью драйвера ICA* >> стр. 116.  
Вид экранов зависит от используемого способа сканирования.



## Сканирование документа при помощи драйвера TWAIN

Программное обеспечение устройства Brother включает драйвер сканера TWAIN для Macintosh. Драйвер сканера TWAIN для Macintosh можно использовать с любым TWAIN-совместимым приложением.

При сканировании документа можно использовать АПД (автоподатчик документов) (для моделей MFC) или стекло сканера. Дополнительная информация о загрузке документов: ►► Руководство пользователя: *Загрузка документов*.

### ПРИМЕЧАНИЕ

---

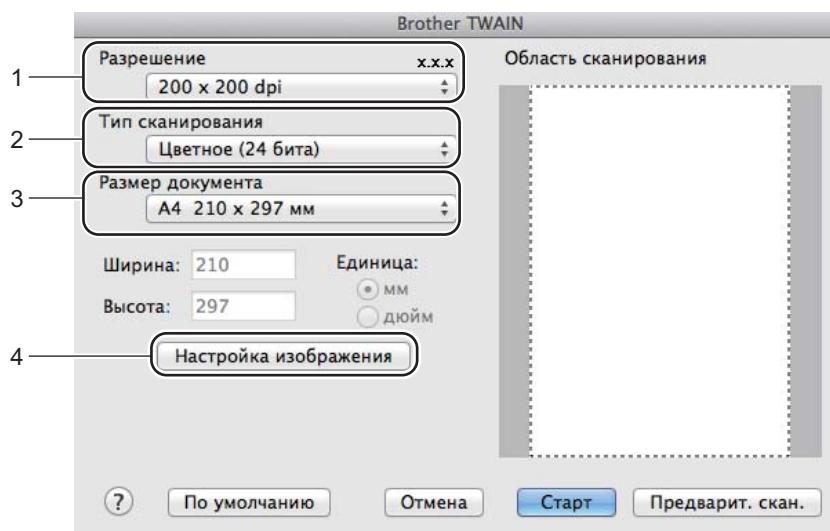
- Драйвер TWAIN для компьютеров Macintosh доступен на странице загрузки для вашей модели на веб-сайте Brother Solutions Center (<http://solutions.brother.com/>).
  - При первом использовании драйвера TWAIN компании Brother задайте его в качестве драйвера по умолчанию. Способ выбора драйвера или сканирования документа может различаться в зависимости от используемого приложения.
-

## Сканирование всего документа на компьютер

Целую страницу можно отсканировать двумя способами. Можно использовать автоподатчик документов (АПД) (для моделей MFC) или стекло сканера.

### Сканирование целой страницы

- 1 Загрузите документ.
- 2 Запустите графическое приложение и запустите операцию сканирования.
- 3 Если требуется, настройте указанные ниже параметры в диалоговом окне «Установка сканера».
  - 1 **Разрешение**
  - 2 **Тип сканирования**
  - 3 **Размер документа**
  - 4 **Настройка изображения**
    - **Яркость**
    - **Контрастность**



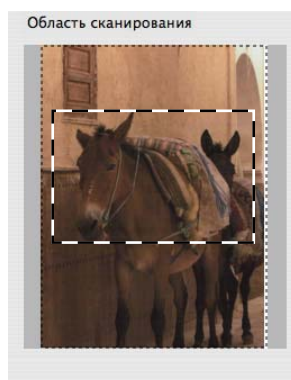
- 4 Нажмите **Старт**.  
По завершении сканирования изображение отобразится в графическом приложении.

## Предварительное сканирование для обрезки сканируемой части

С помощью кнопки **Предварит. скан.** можно предварительно просмотреть изображение и обрезать ненужные части перед сканированием.

Если при просмотре получен требуемый результат, нажмите кнопку **Старт** в диалоговом окне «Настройки сканера», чтобы отсканировать изображение.

- 1 Загрузите документ.
- 2 Запустите графическое приложение и запустите операцию сканирования.
- 3 Нажмите **Предварит. скан.**  
Все изображение сканируется на компьютер Macintosh и отображается в области **Область сканирования**.
- 4 Перетаскиванием с помощью мыши выберите рамку для сканируемой части изображения.



- 5 Снова загрузите документ.

### ПРИМЕЧАНИЕ

Если вы положили документ на стекло сканера в пункте 1, пропустите этот пункт.

- 6 Если требуется, настройте параметры **Разрешение**, **Тип сканирования**, **Яркость** и **Контрастность** в диалоговом окне «Установка сканера».
- 7 Нажмите **Старт**.  
На этот раз в окне приложения появляется только выбранная часть документа.
- 8 В окне приложения используйте имеющиеся параметры для повышения качества изображения.

## Настройки в окне сканера

### Разрешение

Изменить разрешение сканирования можно во всплывающем меню **Разрешение**. Более высокие разрешения требуют больше памяти и времени передачи, однако позволяют получить более качественное отсканированное изображение. В таблице ниже приведены имеющиеся значения разрешения и доступные варианты цветов.

Разрешение	Черно-белое/ Серый (стохастическое растрирование)	Цветное (256 оттенков)	Настоящий серый/Цветное (24 бита)
100 x 100 dpi	Да	Да	Да
150 x 150 dpi	Да	Да	Да
200 x 200 dpi	Да	Да	Да
300 x 300 dpi	Да	Да	Да
400 x 400 dpi	Да	Да	Да
600 x 600 dpi	Да	Да	Да
1200 x 1200 dpi	Да	Нет	Да
2400 x 2400 dpi	Да	Нет	Да
4800 x 4800 dpi	Да	Нет	Да
9600 x 9600 dpi	Да	Нет	Да
19200 x 19200 dpi	Да	Нет	Да

### Тип сканирования

#### ■ Черно-белое

Используется для текста или линейных изображений.

#### ■ Серый (стохастическое растрирование)

Используется для фотографических изображений или графики. (В этом случае используется стохастическое растрирование — это метод для создания смоделированных серых изображений без использования истинных серых точек. Для создания эффекта серого черные точки размещаются по определенной схеме.)

#### ■ Настоящий серый

Используется для фотографических изображений или графики. Этот режим более точен, так как в нем используется до 256 оттенков серого.

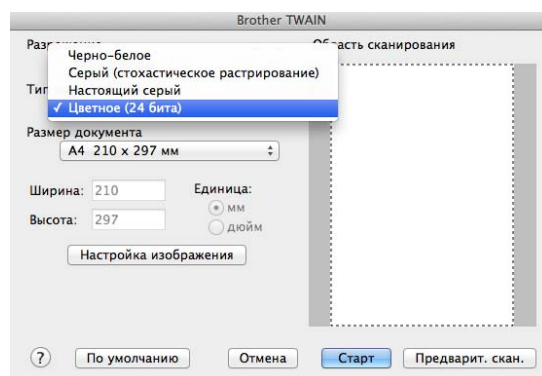
#### ■ Цветное (256 оттенков)

Для сканирования изображения используется до 256 цветов.

## ■ Цветное (24 бита)

Для сканирования изображения используется до 16,8 миллионов цветов.

Хотя при использовании **Цветное (24 бита)** получается изображение с наиболее точной передачей цветов, файл изображения будет приблизительно в три раза больше, чем файл, созданный при использовании **Цветное (256 оттенков)**. Он требует самого большого объема памяти и самого длительного времени передачи.



## Размер документа

Выберите один из следующих форматов документа:

- **A4 210 x 297 мм**
- **JIS B5 182 x 257 мм**
- **Letter 215.9 x 279.4 мм**
- **Legal 215.9 x 355.6 мм** (для моделей MFC)
- **A5 148 x 210 мм**
- **JIS B6 128 x 182 мм**
- **A6 105 x 148 мм**
- **Executive 184.1 x 266.7 мм**
- **Визитка 90 x 60 мм**

Для сканирования визитных карточек выберите размер **Визитка**, а затем разместите визитную карточку лицевой стороной вниз в левом верхнем углу стекла сканера.

- **10 x 15 см**
- **13 x 20 см**
- **9 x 13 см**
- **13 x 18 см**
- **Открытка 1 100 x 148 мм**
- **Открытка 2 (двойная) 148 x 200 мм**

### ■ Задать

(Для моделей DCP) Может настраиваться пользователем в диапазоне от 8,9 x 8,9 мм до 215,9 x 297 мм.

(Для моделей MFC) Может настраиваться пользователем в диапазоне от 8,9 x 8,9 мм до 215,9 x 355,6 мм.

После выбора пользовательского формата можно отрегулировать область сканирования. Щелкните и удерживайте нажатой кнопку мыши и перетащите рамку для обрезки изображения.

**Ширина:** Введите ширину пользовательского формата.

**Высота:** Введите высоту пользовательского формата.

## ПРИМЕЧАНИЕ

- (Для моделей MFC) В устройство АПД можно загружать документы четырех форматов: A4, Letter, Legal и Folio. При сканировании документов меньшего формата используйте стекло сканера.
- (Для моделей MFC) С помощью устройства АПД можно отсканировать целую страницу формата Folio. Выберите формат **Legal**.

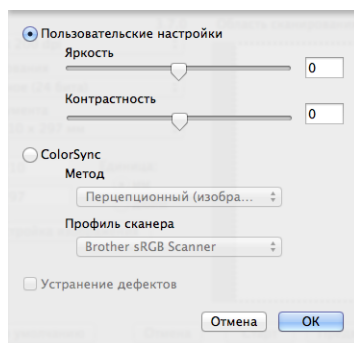
7

## Настройка изображения

### ■ Яркость

Отрегулируйте настройку (от -50 до 50) для получения наилучшего изображения. По умолчанию задано значение 0, являющееся средним и обычно подходящее для большинства изображений.

Можно задать уровень параметра **Яркость**, перемещая слайдер вправо или влево для получения более светлого или более темного изображения. Можно также ввести числовое значение уровня в поле справа.



Если отсканированное изображение слишком светлое, задайте более низкий уровень параметра **Яркость** и заново отсканируйте документ.

Если изображение слишком темное, задайте более высокий уровень параметра **Яркость** и заново отсканируйте документ.

## ПРИМЕЧАНИЕ

Параметр **Яркость** недоступен для варианта **Цветное (256 оттенков)**.

### ■ **Контрастность**

Можно увеличить или уменьшить уровень контрастности, перемещая слайдер влево или вправо. При его увеличении резче выделяются темные и светлые области изображения, а при его уменьшении обнаруживается больше деталей в серых областях. Можно также ввести значение в поле, чтобы задать **Контрастность**.

### **ПРИМЕЧАНИЕ**

---

Настройку параметра **Контрастность** можно выполнить только в том случае, если для параметра **Тип сканирования** задано значение **Серый (стохастическое растрирование)**, **Настоящий серый** или **Цветное (24 бита)**.

---

### ■ **Устранение дефектов**

Путем выбора этой настройки можно улучшить и скорректировать качество сканированных изображений. Настройка **Устранение дефектов** доступна при использовании **Цветное (24 бита)** и значений разрешения сканирования 300 x 300 т/д, 400 x 400 т/д или 600 x 600 т/д.

При сканировании фотографий или других изображений для использования в текстовом редакторе или других графических приложениях, попробуйте использовать различные настройки для параметров **Разрешение**, **Тип сканирования**, **Яркость** и **Контрастность** для определения наиболее подходящих настроек.

**ПРИМЕЧАНИЕ**

- Программа ControlCenter2 доступна на странице загрузки для вашей модели на веб-сайте Brother Solutions Center (<http://solutions.brother.com/>).
- Функции программы ControlCenter2 могут различаться в зависимости от модели устройства.

**Использование ControlCenter2**

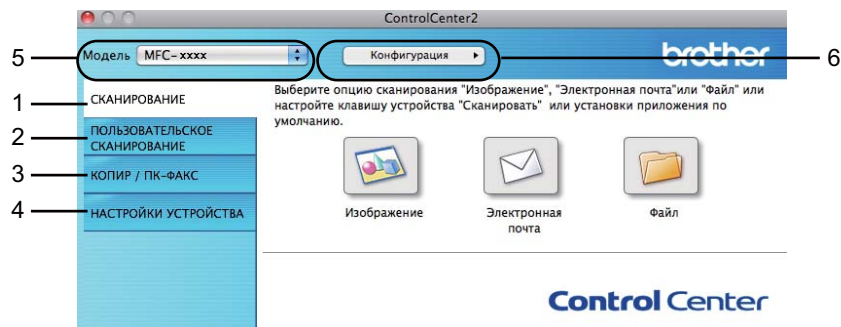
ControlCenter2 представляет собой утилиту, позволяющую легко и быстро получить доступ к часто используемым приложениям. Использование ControlCenter2 устраняет необходимость вручную запускать определенные приложения. На строке меню появится значок. Для открытия окна утилиты

ControlCenter2 щелкните  и выберите **Открыть**. ControlCenter2 выполняет следующие функции:

- 1 Сканирование непосредственно в файл, почтовую программу или графическое приложение по выбору.
- 2 Пользовательские кнопки сканирования могут быть настроены пользователем в зависимости от конкретного использования.
- 3 Доступ к функциям копирования, доступным с компьютера Macintosh, и доступ к приложениям PC-FAX, доступным для используемого устройства. (Mac OS X v10.6.8)
- 4 Доступ к параметрам, имеющимся для настройки устройства.
- 5 При помощи всплывающего меню **Модель** выберите, к какому аппарату будет подключаться утилита ControlCenter2.

Откройте окно **Мастер выбора устройства**, выбрав **Другое...** в всплывающем меню **Модель**.

- 6 Можно также открыть окно конфигурации для каждой функции, нажав кнопку **Конфигурация**.



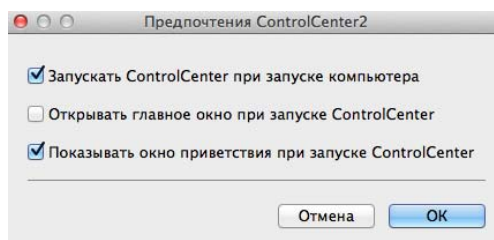


## Выключение функции автозагрузки

---

Если не нужно, чтобы программа ControlCenter2 запускалась автоматически при каждом включении компьютера Macintosh, выполните следующие операции.

- 1 Щелкните значок ControlCenter2 в строке меню и выберите **Установки**.  
Откроется окно настройки ControlCenter2.
- 2 Снимите флажок **Запускать ControlCenter при запуске компьютера**.
- 3 Нажмите **ОК**, чтобы закрыть окно.



### ПРИМЕЧАНИЕ

---

Значок приложения ControlCenter2 находится в папке **Macintosh HD/Программы/Brother**.

---

## СКАНЕР

Существует три кнопки сканирования для операций **Сканировать в изображение**, **Сканировать в электронную почту** и **Сканировать в файл**.

### ■ Изображение (По умолчанию: Apple Preview)

Позволяет сканировать страницу непосредственно в любое приложение просмотра/редактирования графики. Можно выбрать целевую программу (например, Adobe® Photoshop®) или любую программу для редактирования изображений, установленную на компьютере Macintosh.

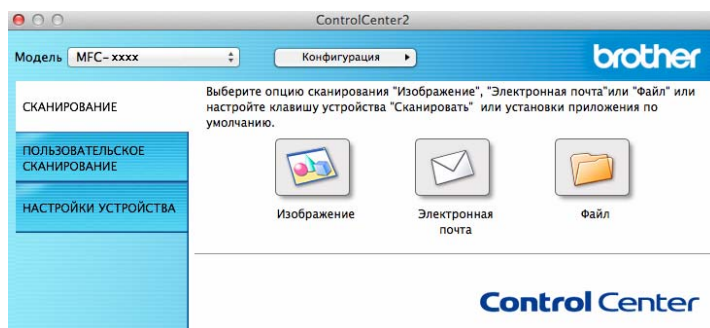
### ■ Электронная почта (По умолчанию: Apple Mail)

Позволяет сканировать страницу или документ непосредственно в почтовую программу в виде обычного вложения. Для вложенного файла можно выбрать тип файла и разрешение.

### ■ Файл

Позволяет выполнять сканирование непосредственно в файл на диске компьютера. При необходимости можно изменить тип файла и папку назначения.

ControlCenter2 позволяет настроить клавишу **СКАНИРОВАНИЕ** аппарата и кнопку программы ControlCenter2 для каждой функции сканирования. Для настройки клавиши **СКАНИРОВАНИЕ** на используемом аппарате выберите **Кнопка устройства** (нажмите каждую из кнопок утилиты ControlCenter, удерживая нажатой клавишу **Ctrl**, и выберите **Кнопка устройства**) в меню настройки для каждой из кнопок **СКАНИРОВАНИЕ**. Для настройки программной кнопки в утилите ControlCenter2 перейдите на вкладку **Программная кнопка** (нажмите каждую из кнопок утилиты ControlCenter, удерживая клавишу **Ctrl** и выберите **Программная кнопка**) в меню настройки для каждой из кнопок **СКАНИРОВАНИЕ**.



## Типы файлов

---

Тип файла для вложения в электронное сообщение или для сохранения в папке можно выбрать из следующего списка.

Выберите из всплывающего меню тип файла, в котором нужно сохранить отсканированные изображения.

### Для функций «Изображение», «Электронная почта» и «Файл»

- **Windows Bitmap (\*.bmp)**
- **JPEG (\*.jpg)** — рекомендуется для большинства пользователей при сканировании изображении.
- **TIFF (\*.tif)**
- **TIFF многостраничный (\*.tif)**
- **Portable Network Graphics (\*.png)**
- **PDF (\*.pdf)** — рекомендуется для сканирования и совместного использования документов.
- **PDF высокой степени сжатия (\*.pdf)**<sup>1</sup>
- **Защищенный PDF (\*.pdf)**

<sup>1</sup> Для сохранения документов виде файлов PDF с высокой степенью сжатия необходимо задать для параметра **Разрешение** значение 300 x 300 т/д, а для параметра **Тип сканирования** — значение **Настоящий серый** или **Цветное (24 бита)**. Кроме того, невозможно использование функции **Показать интерфейс сканера**.

### ПРИМЕЧАНИЕ

---

- Если установлен тип файла «TIFF» или «TIFF -многостраничный», можно выбрать параметр **Несжатый** или **Сжатый**.
  - При использовании стекла сканера для сканирования многостраничного документа установите флажок **Непрерывное сканирование** и следуйте инструкциям на экране.
- 

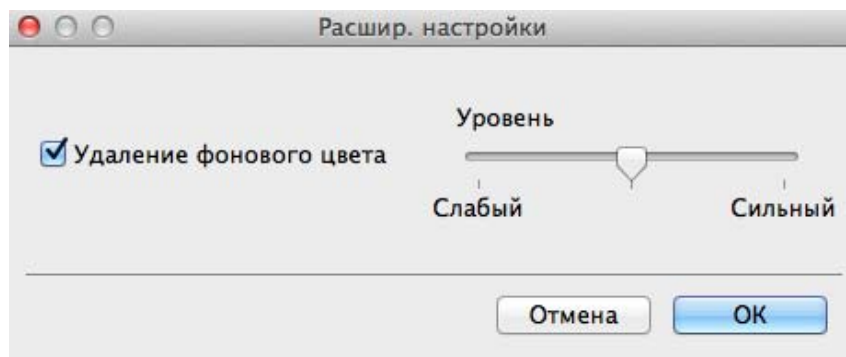
## Размер документа

---

В контекстном меню можно выбрать размер документа. При выборе размера «1 к 2», например **1 на 2 (A4)**, сканированное изображение будет разделено на два документа размером по A5.

## Расширенные настройки

Можно задать расширенные настройки. Нажмите кнопку **Расшир. настройки** в диалоговом окне параметров сканирования.




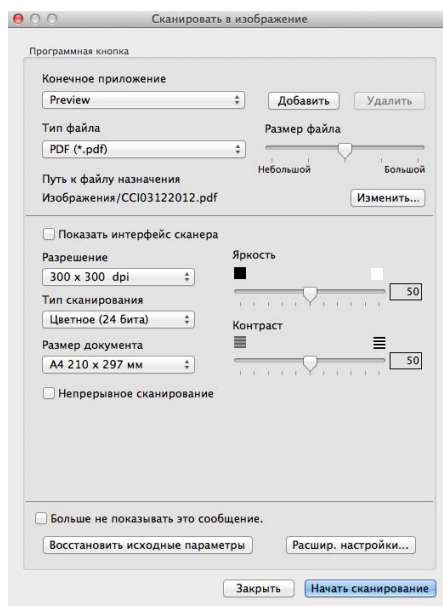
### ■ Удаление фонового цвета

Служит для удаления основного цвета документов с целью улучшения распознаваемости отсканированных данных. При использовании этой функции можно выбрать один из 3 уровней настройки: высокий, средний и низкий.

## Изображение

Функция **Сканировать в изображение** позволяет сканировать изображение непосредственно в графическое приложение для выполнения его редактирования.

- 1 Перейдите на вкладку **СКАНИРОВАНИЕ**.
- 2 Нажмите  (**Изображение**).  
Отобразится диалоговое окно **Сканировать в изображение**.




- 3 Можно задать настройки сканирования.
  - Чтобы отсканировать и затем обрезать часть страницы после предварительного сканирования документа, установите флажок **Показать интерфейс сканера**.
  - Чтобы изменить используемое приложение, выберите подходящее приложение в контекстном меню **Конечное приложение**. В этот список можно добавить приложение, нажав кнопку **Добавить**. Если требуется удалить приложение, нажмите кнопку **Удалить**.
- 4 Нажмите **Начать сканирование**.  
Будет запущено приложение по умолчанию, в котором появится изображение.

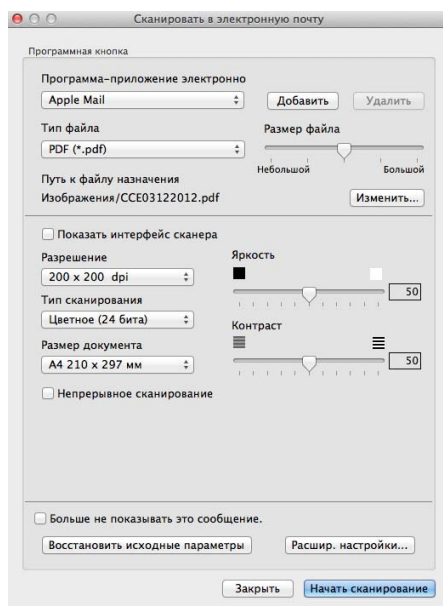
### ПРИМЕЧАНИЕ

Если выбрать **Защищенный PDF (\*.pdf)** в списке **Тип файла**, появится диалоговое окно **Установить пароль для PDF**. Введите свой пароль в поля **Пароль** и **Подтверждение пароля**, после чего нажмите **ОК**. Вариант **Защищенный PDF (\*.pdf)** можно также выбрать для режимов **Сканировать в электронную почту** и **Сканировать в файл**.

## Электронная почта

Функция **Сканировать в электронную почту** позволяет сканировать документ в почтовую программу, чтобы его можно было отправить в виде вложения.

- 1 Перейдите на вкладку **СКАНИРОВАНИЕ**.
- 2 Нажмите  (**Электронная почта**).  
Отобразится диалоговое окно **Сканировать в электронную почту**.



- 3 Можно задать настройки сканирования.
  - Чтобы отсканировать и затем обрезать часть страницы после предварительного сканирования документа, установите флажок **Показать интерфейс сканера**.
  - Чтобы изменить используемое приложение электронной почты, выберите подходящее приложение в контекстном меню **Программа-приложение электронной почты**. В этот список можно добавить приложение, нажав кнопку **Добавить**<sup>1</sup>. Если требуется удалить приложение, нажмите кнопку **Удалить**.
- <sup>1</sup> При первом запуске ControlCenter2 во всплывающем меню появится список по умолчанию поддерживаемых почтовых программ. В случае проблем при использовании пользовательской программы с ControlCenter2 необходимо выбрать программу из этого списка.
- 4 Нажмите **Начать сканирование**.  
Запустится почтовая программа по умолчанию, и изображение будет вложено в новое сообщение электронной почты.

## **ПРИМЕЧАНИЕ**

---

Функция сканирования в электронную почту не поддерживает службы веб-почты.


Отсканируйте документ или изображение с помощью функции «Сканировать в изображение» или «Сканировать в файл», затем вложите файл с отсканированными данными в сообщение электронной почты.

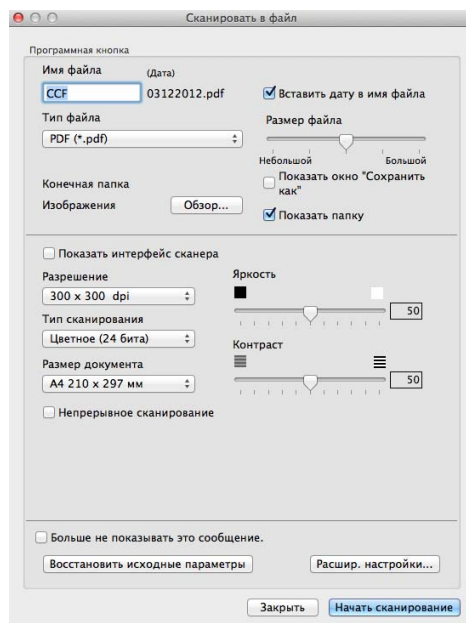
---

## Файл

Кнопка **Сканировать в файл** позволяет сканировать изображение в папку на жестком диске в поддерживаемом формате файлов.

Таким образом эта функция обеспечивает простое архивирование бумажные документы.

- 1 Перейдите на вкладку **СКАНИРОВАНИЕ**.
- 2 Нажмите  (**Файл**).  
Отобразится диалоговое окно **Сканировать в файл**.



- 3 Можно задать настройки сканирования.
  - Чтобы отсканировать и затем обрезать часть страницы после предварительного сканирования документа, установите флажок **Показать интерфейс сканера**.
  - Чтобы изменить имя файла, введите нужное имя файла документа (не более 100 символов) в поле **Имя файла**. Если требуется добавить дату, установите флажок **Вставить дату в имя файла**. Если файл с таким именем уже существует, к имени будет добавлен порядковый номер.
  - Выберите тип файла для сохраненного изображения из всплывающего меню **Тип файла**. Файл можно сохранить в папку по умолчанию или выбрать другую папку, нажав кнопку **Обзор**.
  - Чтобы отобразить папку, в которой сохранено отсканированное изображение после завершения сканирования, установите флажок **Показать папку**. Если нужно указывать папку для отсканированного изображения при каждом сканировании, установите флажок **Показать окно "Сохранить как"**.
- 4 Нажмите **Начать сканирование**.  
Изображение будет сохранено в выбранной папке.



## ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОЕ СКАНИРОВАНИЕ

Имеется четыре кнопки, которые можно настроить в зависимости от задач сканирования.

Для настройки кнопки щелкните ее, одновременно удерживая нажатой клавишу **Ctrl**, после чего появится окно конфигурации. Существует три варианта функций сканирования: **Сканировать в изображение**, **Сканировать в электронную почту** и **Сканировать в файл**.

### ■ Сканировать в изображение

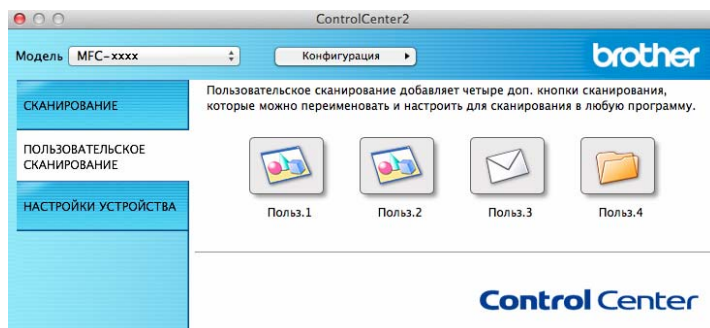
Сканирование страницы непосредственно в любую программу просмотра/редактирования изображения. В качестве целевой программы можно выбрать любой редактор изображений на компьютере Macintosh.

### ■ Сканировать в электронную почту

Вложение отсканированных изображений в сообщения электронной почты. Можно также выбрать тип вложенного файла и создать список адресов электронной почты для быстрой рассылки, выбранных из адресной книги почтовой программы.

### ■ Сканировать в файл

Сохранение отсканированного изображения в любой папке на локальном или сетевом жестком диске. Можно также выбирать тип файла для использования.



## Типы файлов

Позволяет выбрать тип файла для сохранения отсканированных изображений. Подробнее см. в разделе *Типы файлов* >> стр. 132.

## Размер документа

В контекстном меню можно выбрать размер документа. При выборе размера «1 к 2», например **1 на 2 (A4)**, сканированное изображение будет разделено на два документа размером по A5.

## Расширенные настройки

Можно задать расширенные настройки. Подробнее см. в разделе *Расширенные настройки* >> стр. 133.

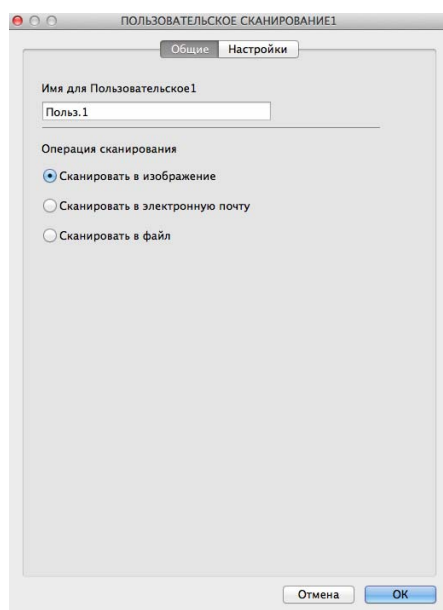
## Кнопка, настраиваемая пользователем

Для настройки кнопки щелкните ее, одновременно удерживая нажатой клавишу **Ctrl**, после чего появится окно конфигурации. Для настройки кнопки выполните следующие действия.

## Сканирование в изображение

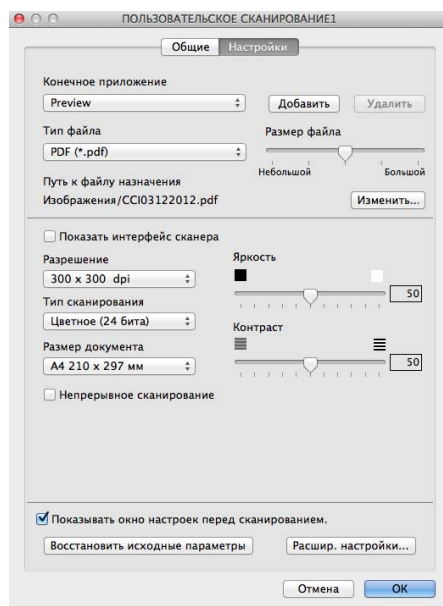
### ■ Вкладка **Общие**

Для создания названия кнопки введите имя в **Имя для Пользовательское** (не более 30 символов). Выберите тип сканирования в разделе **Операция сканирования**.



## ■ Вкладка **Настройки**

Выберите значения параметров **Конечное приложение**, **Тип файла**, **Разрешение**, **Тип сканирования**, **Размер документа**, **Непрерывное сканирование**, **Показать интерфейс сканера**, **Яркость** и **Контраст**.



Если выбрать **Защищенный PDF (\*.pdf)** в списке **Тип файла**, появится диалоговое окно **Установить пароль для PDF**. Введите свой пароль в поля **Пароль** и **Подтверждение пароля**, после чего нажмите **ОК**.

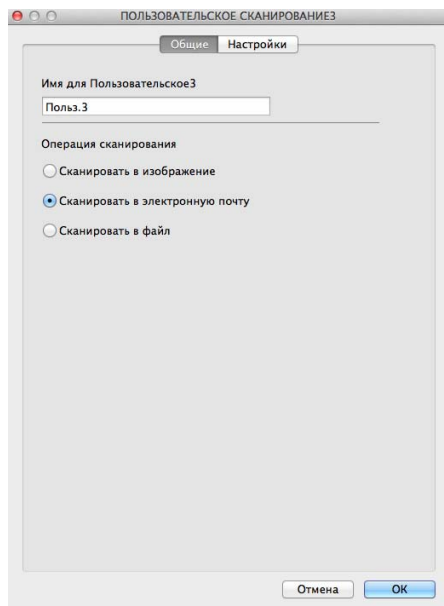
## ПРИМЕЧАНИЕ

Формат **Защищенный PDF (\*.pdf)** также доступен при использовании функций «Сканировать и отправить по электронной почте» и «Сканировать и сохранить».

## Сканирование в электронную почту

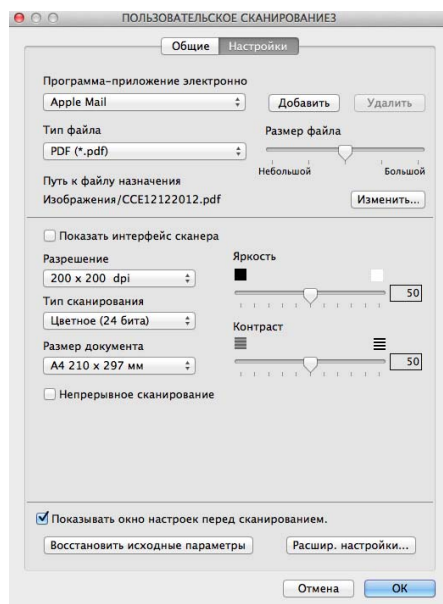
### ■ Вкладка **Общие**

Для создания названия кнопки введите имя в **Имя для Пользовательское** (не более 30 символов).  
Выберите тип сканирования в разделе **Операция сканирования**.



## ■ Вкладка **Настройки**

Выберите значения параметров **Программа-приложение электронной почты**, **Тип файла**, **Разрешение**, **Тип сканирования**, **Размер документа**, **Непрерывное сканирование**, **Показать интерфейс сканера**, **Яркость** и **Контраст**.



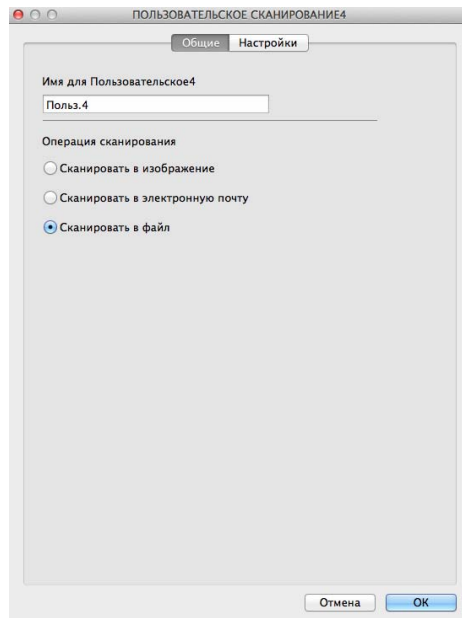
## ПРИМЕЧАНИЕ

Функция «Сканировать и отправить по электронной почте» не поддерживает доступ к почтовым службам через Интернет.

## Сканирование в файл

### ■ Вкладка **Общие**

Для создания названия кнопки введите имя в **Имя для Пользовательское** (не более 30 символов).  
Выберите тип сканирования в разделе **Операция сканирования**.



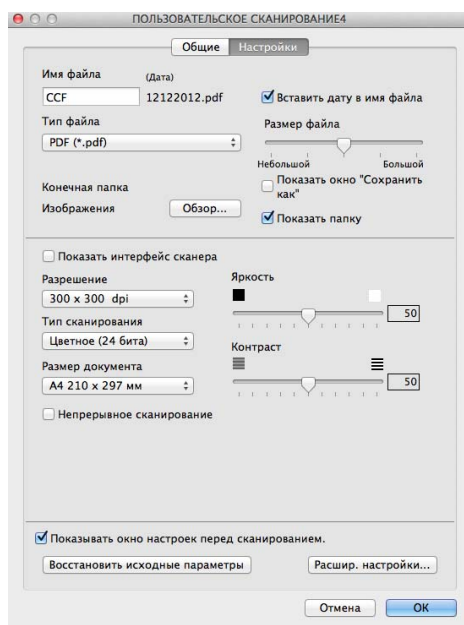
## ■ Вкладка **Настройки**

Выберите формат файла из всплывающего меню **Тип файла**. Сохраните файл в папке по умолчанию или выберите другую папку, нажав кнопку **Обзор**.

Выберите настройки параметров **Разрешение**, **Тип сканирования**, **Размер документа**, **Непрерывное сканирование**, **Показать интерфейс сканера**, **Яркость** и **Контраст**, затем введите имя файла, если требуется его изменить.

Если нужно указать папку для отсканированного изображения, установите флажок **Показать окно "Сохранить как"**.

Если нужно отсканировать и затем обрезать часть страницы после предварительного сканирования документа, установите флажок **Показать интерфейс сканера**.



## КОПИР / ПК-ФАКС (Mac OS X v10.6.8, ПК-ФАКС только для моделей MFC)

КОПИР: позволяет использовать компьютер Macintosh и любой драйвер принтера для расширенных операций копирования. Можно отсканировать страницу на аппарате и печатать копии с помощью любой из функций установленного для аппарата драйвера принтера; можно также назначить для вывода результата копирования любой стандартный драйвер принтера, установленный на компьютере Macintosh.

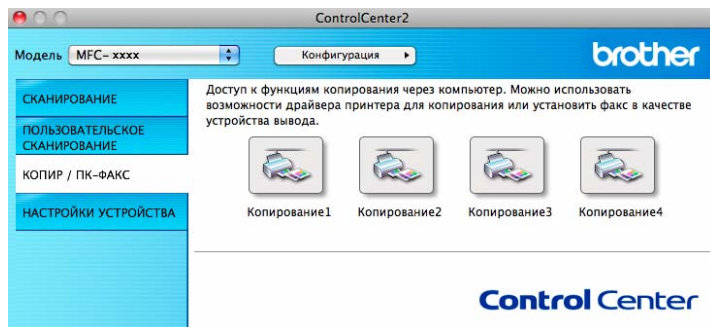
ПК-ФАКС: позволяет отсканировать страницу или документ и автоматически отправить изображение в виде факса с компьютера Macintosh.

### ПРИМЕЧАНИЕ

Получение PC-FAX на компьютерах невозможно.

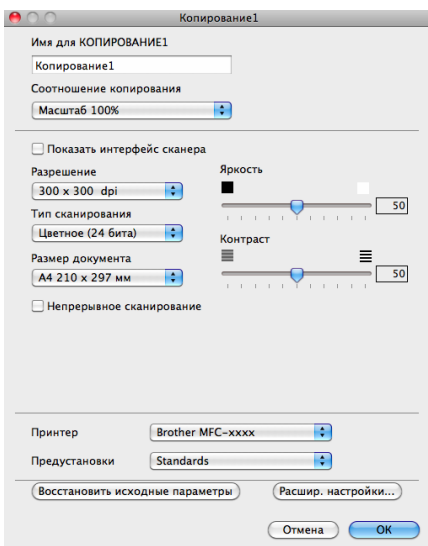
Можно настроить предпочтительные параметры для максимум четырех кнопок.

Кнопки **Копирование1-Копирование4** можно настроить для использования дополнительных функций копирования и отправки и приема факсов, такие как печать «N в 1».



Для использования кнопок **Копирование** настройте драйвер принтера, нажав кнопку и удерживая нажатой клавишу **Ctrl**.





Введите имя в поле **Имя для КОПИРОВАНИЕ** (не более 30 символов).

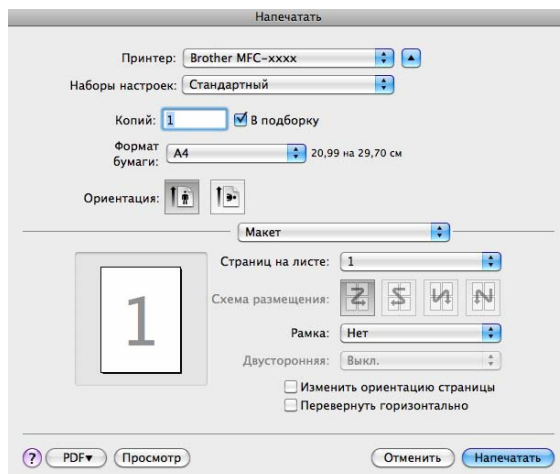
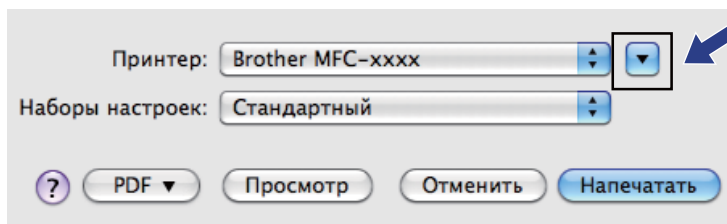
Выберите требуемые значения настроек **Соотношение копирования**, **Разрешение**, **Тип сканирования**, **Размер документа**, **Непрерывное сканирование**, **Показать интерфейс сканера**, **Яркость** и **Контраст**.

Прежде чем закончить настройку кнопки **Копирование**, выберите **Принтер**. Затем выберите параметры печати из всплывающего меню **Предустановки**, затем нажмите **ОК** для закрытия диалогового окна. При нажатии настроенной кнопки «Копирование» откроются параметры печати.

Для выбора дополнительных параметров нажмите кнопку с треугольником раскрытия рядом со всплывающим меню принтера.

Для копирования нажмите кнопку **Напечатать**.

Для отправки факса нажмите треугольник раскрытия рядом со всплывающим меню принтера, затем выберите **Отправить факс** из всплывающего меню. (См. раздел *Отправка факса (для моделей MFC)* >> стр. 112.)



## ПАРАМЕТРЫ УСТРОЙСТВА

Можно настроить или проверить настройки устройства.

### ■ Удаленная настройка (для моделей MFC)

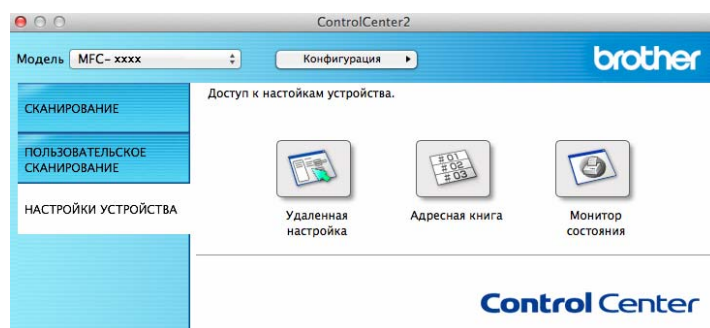
Вызов программы удаленной настройки. (См. раздел *Удаленная настройка (для моделей MFC)* >> стр. 151.)

### ■ Адресная книга (для моделей MFC)

Открытие окна задания книги Адресная книга программы удаленной настройки. (См. раздел *Удаленная настройка (для моделей MFC)* >> стр. 151.)

### ■ Монитор состояния

Вызов утилиты «Монитор состояния».

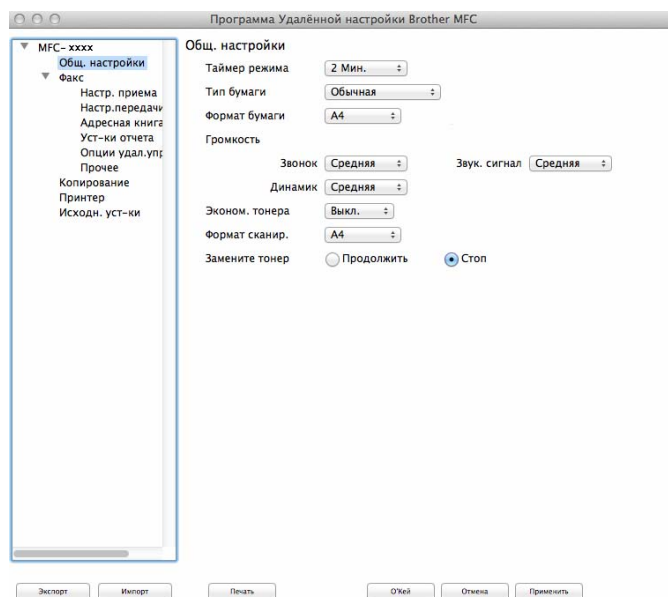


## Удаленная настройка (для моделей MFC)

Нажатие кнопки **Удаленная настройка** позволяет открыть окно программы. В нем можно настроить параметры аппарата.

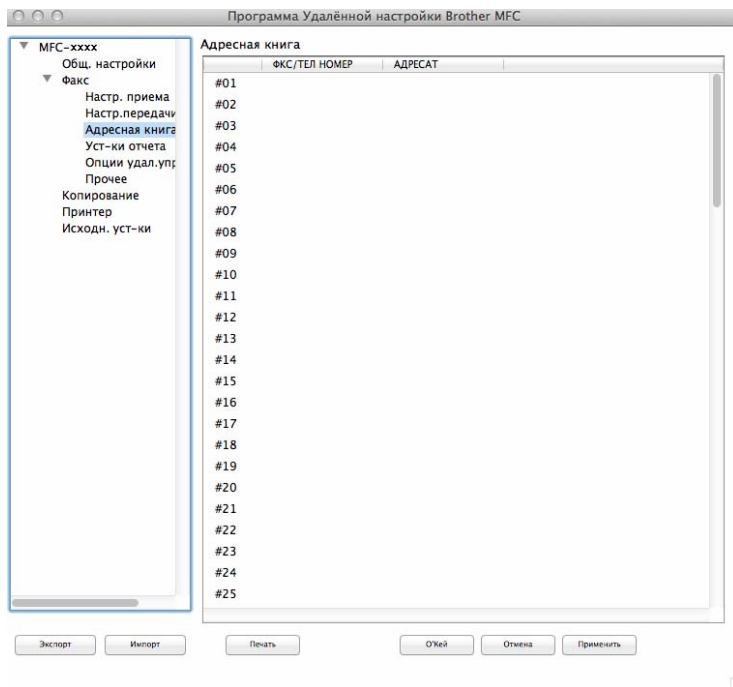
### ПРИМЕЧАНИЕ

Подробнее см. в разделе *Удаленная настройка (для моделей MFC)* ►► стр. 151.



## Адресная книга (для моделей MFC)

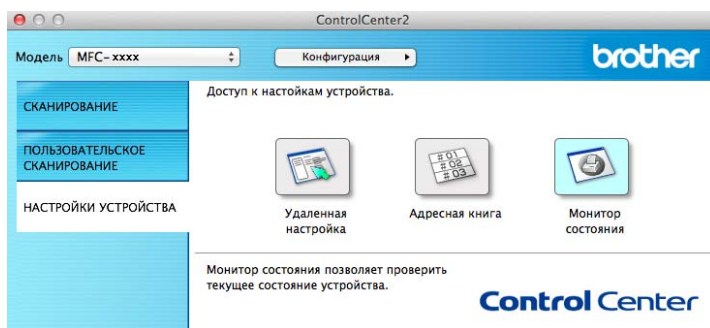
Кнопка **Адресная книга** позволяет открывать окно **Адресная книга** в программе удаленной настройки, чтобы можно было легко регистрировать или менять номера из книги Адресная книга с компьютера Macintosh.



8

## Монитор состояния

Кнопка **Монитор состояния** позволяет контролировать состояние одного устройства, обеспечивая немедленное получение уведомления о таких ошибках, как замятие бумаги. (См. раздел *Status Monitor (Монитор состояния)* >> стр. 110.)



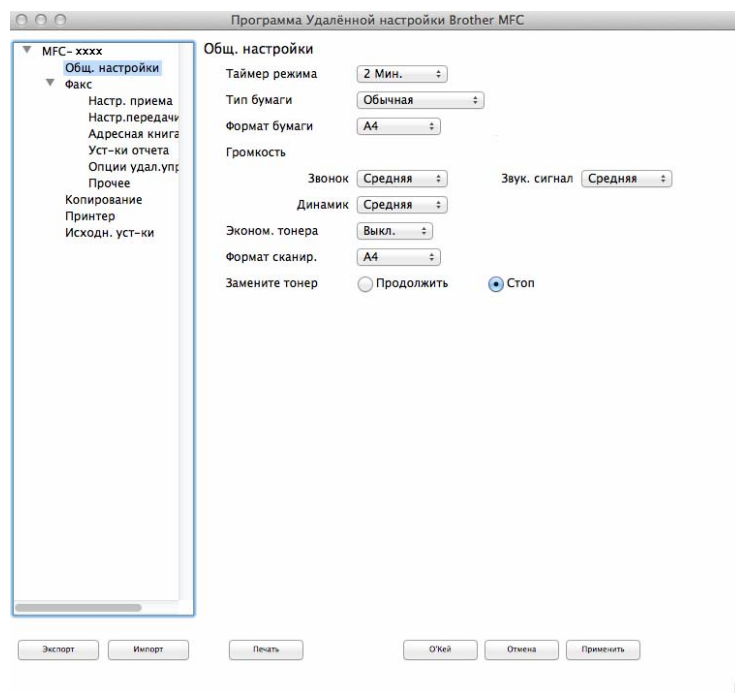
# Удаленная настройка (для моделей MFC)

## Удаленная настройка

Программа **Удаленная настройка** позволяет настраивать большое число параметров устройства из приложения Macintosh. При запуске этого приложения настройки устройства автоматически загружаются на компьютер Macintosh и отображаются на экране. При изменении этих параметров их можно загрузить непосредственно в устройство.

### ПРИМЕЧАНИЕ

- Программа удаленной настройки доступна на странице загрузки для вашей модели на веб-сайте Brother Solutions Center (<http://solutions.brother.com/>).
- Значок приложения **Удаленная настройка** находится в **Macintosh HD/Программы/Brother**.



#### ■ О'Кей

Запуск загрузки данных на устройство и выход из программы удаленной настройки. Если появляется сообщение об ошибке, заново введите правильные данные, после чего нажмите **О'Кей**.

#### ■ Отмена

Выход из программы удаленной настройки без загрузки данных на устройство.

#### ■ Применить

Загрузка данных на устройство без выхода из программы удаленной настройки.

■ **Печать**

Печать выбранных позиций на устройстве. Печать данных начинается только после их загрузки в устройство. Нажмите **Применить**, чтобы загрузить новые данные на аппарат, после чего нажмите **Печать**.

■ **Экспорт**

Сохранение параметров текущей конфигурации в файле.

■ **Импорт**

Считывание параметров из файла.

**ПРИМЕЧАНИЕ**

---

С помощью кнопки **Экспорт** можно сохранить адресную книгу или все настройки для своего аппарата.

---



# Использование клавиши сканирования

---

Сканирование

154






## Использование клавиши сканирования

Для сканирования документов и последующего открытия их в графическом редакторе или почтовой программе либо сохранения в папке на компьютере можно использовать клавишу



(СКАНИРОВАНИЕ) на панели управления.

Чтобы использовать клавишу  (СКАНИРОВАНИЕ), необходимо установить пакет Brother MFL-Pro Suite и подключить аппарат к компьютеру. Если пакет MFL-Pro Suite устанавливается с прилагаемого установочного компакт-диска, будут установлены правильные драйвера и программа ControlCenter4 или ControlCenter2. При сканировании с помощью клавиши  (СКАНИРОВАНИЕ) используется конфигурация, заданная на экране **Настройки сканирования устройства** программы ControlCenter4 или на вкладке **Кнопка устройства** программы ControlCenter2. (Для Windows® см. раздел *Настройка параметров клавиши сканирования* >> стр. 58 для стиля **Стандартный режим** или *Настройка параметров клавиши сканирования* >> стр. 70 для стиля **Расширенный режим**. Для Macintosh см. раздел *СКАНЕР* >> стр. 131.) Подробные инструкции по настройке параметров сканирования для кнопок в ControlCenter4 или ControlCenter2 и по запуску выбранного приложения с помощью клавиши  (СКАНИРОВАНИЕ) см. в разделе *ControlCenter4* >> стр. 45 или *ControlCenter2* >> стр. 129.


### ПРИМЕЧАНИЕ

- Пользователи компьютеров Macintosh могут загрузить программу ControlCenter для Macintosh со страницы загрузки своей модели на веб-сайте Brother Solutions Center (<http://solutions.brother.com/>).
- Формат XPS доступен для Windows Vista®, Windows® 7 и Windows® 8 или при использовании приложений, поддерживающих файлы XML Paper Specification.

## Сканирование в электронную почту

---

В почтовую программу можно сканировать черно-белые или цветные документы, чтобы использовать в качестве вложенных файлов.

- 1 Загрузите документ.
- 2 Нажмите  (СКАНИРОВАНИЕ).
- 3 Нажмите ▲ или ▼ для выбора Сканир. на ПК.  
Нажмите ОК.
- 4 Нажмите ▲ или ▼ для выбора Эл. почта.  
Нажмите ОК.
- 5 Нажмите ▲ или ▼ для выбора Начать скан..  
Нажмите ОК.
- 6 Нажмите **Старт**.  
Аппарат начнет сканировать документ, создаст вложенный файл и запустит используемую почтовую программу, отобразив новое сообщение, в которое нужно будет ввести адрес.

### ПРИМЕЧАНИЕ


---

- Тип сканирования зависит от параметров на экране **Настройки сканирования устройства** программы ControlCenter4 или на вкладке **Кнопка устройства** экрана настройки программы ControlCenter2.
  - При необходимости выбора между цветным и черно-белым сканированием выберите цветное или черно-белое сканирование на экране **Настройки сканирования устройства** утилиты ControlCenter4 или на вкладке **Кнопка устройства** экрана конфигурации утилиты ControlCenter2. (Для Windows® см. раздел *Настройка параметров клавиши сканирования* >> стр. 58 для стиля **Стандартный режим** или *Настройка параметров клавиши сканирования* >> стр. 70 для стиля **Расширенный режим**. Для Macintosh см. раздел *СКАНЕР* >> стр. 131.)
  - Если требуется изменить размер файла по умолчанию для JPEG, PDF или защищенного PDF, выберите нужный размер, прокрутив значения на экране **Настройки сканирования устройства** утилиты ControlCenter4 или на вкладке **Кнопка устройства** экрана конфигурации утилиты ControlCenter2.
  - Функция «Сканировать и отправить по электронной почте» не поддерживает доступ к почтовым службам через Интернет.
-

## Сканирование в изображение

---

Можно отсканировать черно-белый или цветной документ в графическое приложение для просмотра и обработки.

- 1 Загрузите документ.
- 2 Нажмите  (**СКАНИРОВАНИЕ**).
- 3 Нажмите ▲ или ▼ для выбора Сканир. на ПК.  
Нажмите **ОК**.
- 4 Нажмите ▲ или ▼ для выбора Изображение.  
Нажмите **ОК**.
- 5 Нажмите ▲ или ▼ для выбора Начать скан..  
Нажмите **ОК**.
- 6 Нажмите **Старт**.  
Устройство начнет процесс сканирования.


### ПРИМЕЧАНИЕ

---

- Тип сканирования зависит от параметров на экране **Настройки сканирования устройства** программы ControlCenter4 или на вкладке **Кнопка устройства** экрана настройки программы ControlCenter2.
- При необходимости выбора между цветным и черно-белым сканированием выберите цветное или черно-белое сканирование на экране **Настройки сканирования устройства** утилиты ControlCenter4 или на вкладке **Кнопка устройства** экрана конфигурации утилиты ControlCenter2. (Для Windows® см. раздел *Настройка параметров клавиши сканирования* >> стр. 58 для стиля **Стандартный режим** или *Настройка параметров клавиши сканирования* >> стр. 70 для стиля **Расширенный режим**. Для Macintosh см. раздел *СКАНЕР* >> стр. 131.)
- Если требуется изменить размер файла по умолчанию для JPEG, PDF или защищенного PDF, выберите нужный размер, прокрутив значения на экране **Настройки сканирования устройства** утилиты ControlCenter4 или на вкладке **Кнопка устройства** экрана конфигурации утилиты ControlCenter2.

## Сканирование в файл

Можно отсканировать черно-белый или цветной документ в компьютер и сохранить его в виде файла в выбранной папке. Тип файла и папка, в которой он будет сохранен, задаются на экране **Настройки сканирования устройства** утилиты ControlCenter4 или экране **Сканировать в файл** утилиты ControlCenter2. (Для Windows® см. раздел *Настройка параметров клавиши сканирования* >> стр. 58 для стиля **Стандартный режим** или *Настройка параметров клавиши сканирования* >> стр. 70 для стиля **Расширенный режим**. Для Macintosh см. раздел *СКАНЕР* >> стр. 131.)

- 1 Загрузите документ.
- 2 Нажмите  (**СКАНИРОВАНИЕ**).
- 3 Нажмите ▲ или ▼ для выбора Сканир. на ПК. Нажмите **ОК**.
- 4 Нажмите ▲ или ▼ для выбора Файл. Нажмите **ОК**.
- 5 Нажмите ▲ или ▼ для выбора Начать скан.. Нажмите **ОК**.
- 6 Нажмите **Старт**. Устройство начнет процесс сканирования.

### ПРИМЕЧАНИЕ

- Тип сканирования зависит от параметров на экране **Настройки сканирования устройства** программы ControlCenter4 или на вкладке **Кнопка устройства** экрана настройки программы ControlCenter2.
- При необходимости выбора между цветным и черно-белым сканированием выберите цветное или черно-белое сканирование на экране **Настройки сканирования устройства** утилиты ControlCenter4 или на вкладке **Кнопка устройства** экрана конфигурации утилиты ControlCenter2. (Для Windows® см. раздел *Настройка параметров клавиши сканирования* >> стр. 58 для стиля **Стандартный режим** или *Настройка параметров клавиши сканирования* >> стр. 70 для стиля **Расширенный режим**. Для Macintosh см. раздел *СКАНЕР* >> стр. 131.)
- Если после сканирования документа требуется открыть окно папки, выберите **Показать папку** на экране **Настройки сканирования устройства** утилиты ControlCenter4 или на вкладке **Кнопка устройства** экрана конфигурации утилиты ControlCenter2.
- Если требуется изменить имя файла сканируемых документов, введите имя файла в разделе **Имя файла** на экране **Настройки сканирования устройства** утилиты ControlCenter4 или на вкладке **Кнопка устройства** экрана конфигурации утилиты ControlCenter2.
- Если требуется изменить размер файла по умолчанию для JPEG, PDF или защищенного PDF, выберите нужный размер, прокрутив значения на экране **Настройки сканирования устройства** утилиты ControlCenter4 или на вкладке **Кнопка устройства** экрана конфигурации утилиты ControlCenter2.

# A

## Указатель

### С

ControlCenter2 Macintosh .....	129
ControlCenter4 Windows® .....	45

### S

Status Monitor (Монитор состояния) Macintosh .....	110
Windows® .....	25

### A

Администратор .....	12, 17
---------------------	--------

### B

Водяной знак .....	12, 13
--------------------	--------

### Д

Драйверы Macintosh ICA .....	116
TWAIN .....	122
принтер .....	99
Windows® TWAIN .....	37
WIA .....	27
принтер .....	2

### K

Клавиша сканирования .....	154
Контрастность Macintosh .....	120
Windows® .....	43

### П

Пароль .....	17
Печать Macintosh Двусторонняя печать .....	99, 108
Драйвер принтера .....	99
Наборы настроек .....	102
Режим экономии тонера .....	107
Windows® Двусторонняя печать .....	4, 10

драйвер принтера .....	2
Масштабирование .....	12
Печать буклетов .....	10
Профили печати .....	20
Режим экономии тонера .....	16
Печать колонтитула .....	12, 16
Поддержка .....	22

### С

Сканирование Macintosh Драйвер ICA .....	116
Разрешение .....	125
Совместимость TWAIN .....	122
Windows® WIA-совместимость .....	27
Разрешение .....	41
Совместимость TWAIN .....	37

### T

Тип сканирования Macintosh Настоящий серый .....	125
Серый (стохастическое растривание) .....	125
Цветное (24 бита) .....	126
Цветное (256 оттенков) .....	125
Черно-белое .....	125
Windows® Настоящий серый .....	42
Серый (стохастическое растривание) .....	42
Цветное (24 бита) .....	42
Цветное (256 оттенков) .....	42
Черно-белое .....	42

### У

Удаленная настройка Macintosh .....	151
Windows® .....	77

### Ф

ФАКС (PC-FAX) Macintosh отправка .....	112
Windows® адресная книга .....	86
группа .....	88
настройка .....	82

Указатель

отправка .....	79
прием .....	93
титульный лист .....	83

**Я**

---

Яркость

Macintosh .....	120
Windows® .....	42

# brother®

**Посетите наш сайт в Интернете**  
**<http://www.brother.com/>**

Эти аппараты одобрены для использования только в стране приобретения. Местные компании Brother или их дилеры оказывают поддержку только для аппаратов, приобретенных в соответствующей стране.



[www.brotherearth.com](http://www.brotherearth.com)