

# Panduan Pengguna

DCP-1510 DCP-1511 MFC-1810 MFC-1811 MFC-1815

> Versi 0 IDN

## **Nomor Brother**

## PENTING

Untuk bantuan operasional dan teknis, Anda harus menghubungi pihak yang bersangkutan di negara tempat Anda membeli perangkat. Panggilan harus dilakukan *dari dalam* negara tersebut.

### Daftarkan produk Anda

Silakan lengkapi Registrasi Garansi Brother atau, jika ingin lebih nyaman dan efisien, daftarkan produk baru Anda secara online di

## http://www.brother.com/registration/

### Pertanyaan yang Sering Diajukan (FAQ)

Brother Solutions Center merupakan sumber daya satu atap bagi segala kebutuhan perangkat Anda. Anda dapat mengunduh driver terbaru, perangkat lunak, dan utilitas, serta membaca Pertanyaan yang Sering Diajukan dan tips pemecahan masalah untuk mempelajari cara pengoptimalan fungsi produk Brother yang Anda miliki.

## http://solutions.brother.com/

Anda dapat memeriksa pembaruan driver Brother di sini.

### Layanan Pelanggan

Kunjungi <u>http://www.brother.com/</u> untuk informasi kontak kantor cabang Brother terdekat dengan Anda.

#### Alamat Internet

Situs Web Brother Global: http://www.brother.com/

Untuk Pertanyaan yang Sering Diajukan, Dukungan Produk, dan Pertanyaan Teknis serta Pembaruan Driver dan Utilitas: <u>http://solutions.brother.com/</u>

©2013 Brother Industries, Ltd. Hak cipta dilindungi Undang-undang.

## Panduan Pengguna dan di mana menemukannya?

Panduan yang mana?	Apa isi di dalamnya?	Di mana dapat ditemukan?
Panduan Keselamatan Produk	Baca Panduan ini terlebih dahulu. Baca Petunjuk Keselamatan sebelum Anda mengatur mesin Anda. Lihat Panduan ini untuk mengetahui batasan hukum dan merek dagang.	Tercetak / Di Dalam Kotak
Panduan Cepat	Ikuti petunjuk mengenai pengaturan mesin dan instalasi driver dan perangkat lunak sesuai dengan sistem operasi dan jenis koneksi yang Anda gunakan.	Tercetak / Di Dalam Kotak
Panduan Pengguna	Pelajari pengoperasian Faks (khusus MFC-1810, MFC-1811 dan MFC-1815), Pindai dan Salin. Lihat tips pemecahan masalah dan spesifikasi perangkat.	(Khusus Windows <sup>®</sup> ) File PDF / CD-ROM / Di Dalam Kotak
Panduan Pengguna Perangkat Lunak	Ikuti petunjuk berikut untuk Pencetakan, Pemindaian, Pengaturan Jarak Jauh (khusus MFC-1810, MFC-1811 dan MFC-1815), Faks PC (khusus MFC-1810, MFC-1811 dan MFC-1815), dan memanfaatkan utilitas ControlCenter Brother.	(Khusus Windows <sup>®</sup> ) File PDF / installer CD-ROM / Di Dalam Kotak

## Daftar Isi

1	Informasi umum	1
	Menggunakan dokumentasi	1
	Simbol dan konvensi yang digunakan dalam dokumentasi ini	1
	Mengakses Utilitas Brother (Windows <sup>®</sup> 8)	2
	Mengakses Panduan Pengguna Perangkat Lunak	2
	Melihat Dokumentasi	2
	Tinjauan panel kontrol	4
	Menu dan fitur untuk model MFC	7
	Pemrograman dalam layar	7
	Tabel menu	8
	0.Pengaturan Awal	9
	1.Pengaturan Umum	12
	2.Fax (Faks)	13
	3.Copy (Salin)	20
	4.Printer	21
	5.Laporan Cetak	22
	6.Info Perangkat	22
	Menu dan fitur untuk model DCP	24
	Pemrograman dalam layar	24
	Tabel menu	25
	1.Pengaturan Umum	26
	2.Copy (Salin)	27
	3.Printer	29
	4.Info Perangkat	29
	Memasukkan teks (MFC-1810, MFC-1811 dan MFC-1815)	31
	Fitur terkait lingkungan	32
	Mode Tidur Pulas	32
	Daya Mati Otomatis (khusus DCP-1510 dan DCP-1511)	32
	Pengaturan Toner	33
	Pengaturan Toner (mode Lanjutkan)	33
	Menerima faks dalam mode Lanjutkan (khusus MFC-1810, MFC-1811 da	n
	MFC-1815)	33

## 2 Pengaturan Kertas

Pengaturan kertas	34
Jenis Kertas	34
Ukuran Kertas	34
Kertas yang dapat digunakan	35
Kapasitas kertas baki kertas	35

## 3 Memuat dokumen

Cara memuat dokumen	.36
Menggunakan automatic document feeder (ADF) (MFC-1810, MFC-1811	
dan MFC-1815)	.36
Menggunakan kaca pemindai	.36

34

36

4	Mengirim faks (MFC-1810, MFC-1811 dan MFC-1815)	38
	Cara mengirim faks	38
	Membatalkan faks yang sedang diproses	38
	Penyiaran	39
5	Menerima faks (MFC-1810, MFC-1811 dan MFC-1815)	40
	Mode terima	40
	Memilih mode terima	40
	Pengaturan Mode Terima	41
	Jeda dering	41
	Waktu Dering F/T (khusus mode Faks/Tel)	41
6	Memanggil dan menyimpan nomor (MFC-1810, MFC-1811 dan	41
•	MFC-1815)	43
	Menyimpan nomor	43
	Menyimpan nomor Panggilan Cepat	43
	Mengubah atau Menghapus nomor Panggilan Cepat	43
	Cara melakukan panggilan	44
	Pemanggilan manual	44
	Pemanggilan cepat	44
		44
	Panggii Ulang	44
		40
7	Menggunakan PC-FAX (MFC-1810, MFC-1811 dan MFC-1815)	46
	Terima PC-FAX	
	(Khusus untuk Windows <sup>®</sup> )	46
	Pengiriman PC-FAX	48
	Mengirim file sebagai PC-FAX	48
8	Telepon dan perangkat eksternal (MFC-1810, MFC-1811 dan	
	MFC-1815)	50
	Operasi suara (khusus MFC-1815)	50
	Membuat panggilan telepon	50
	lunggu	50
	Menghubungkan TAD eksternal (knusus MFC-1810 dan MFC-1811)	50
	NUTERST	5U
	ivielekalli pesali kelual (UGIVI) Koneksi saluran multi-(PARX)	
	Telenon eksternal dan ekstensi	51
	Menghubungkan telepon eksternal atau ekstensi	
	Khusus untuk mode Faks/Tel	
	Menggunakan handset eksternal nirkabel non-Brother	52

#### Membuat salinan 9

Cara menvalin	53
KOPI ID	54
Penyalinan ID dua sisi	54
Penyalinan ID satu sisi	55
Penyalinan lain	
5	

#### 10 Cara memindai ke komputer

Memindai dokumen sebagai file PDF menggunakan ControlCenter4......58 Pemindaian menggunakan tombol SCAN (PINDAI)......61 Pengaturan tombol PINDAI ......61

#### Pemecahan masalah dan informasi lainnya Α

Item habis pakai......63 Mengidentifikasi masalah Anda......65 Pesan kesalahan dan pemeliharaan ......66 Permasalahan Telepon dan Faks (MFC-1810, MFC-1811 dan MFC-1815).68 Meningkatkan kualitas cetakan.....70 Dokumen Macet (MFC-1810, MFC-1811 dan MFC-1815) ......75 76 Kertas Macet Mentransfer faks atau laporan Jurnal Faks Anda (MFC-1810, MFC-1811 dan Mentransfer faks ke PC Anda......78 Membersihkan dan memeriksa perangkat......79

#### В Spesifikasi

#### С Indeks

#### 88

80

53

63

58

1

## Informasi umum

## Menggunakan dokumentasi

Terima kasih telah membeli mesin buatan Brother! Membaca dokumentasi akan membantu Anda memaksimalkan manfaat mesin.

## Simbol dan konvensi yang digunakan dalam dokumentasi ini

Simbol dan konvensi berikut digunakan di seluruh dokumentasi ini.

## A PERINGATAN

<u>PERINGATAN</u> menunjukkan situasi berpotensi bahaya yang, jika tidak dihindari, dapat mengakibatkan kematian atau cedera serius.

## PENTING

<u>PENTING</u> menunjukkan situasi berpotensi bahaya yang, jika tidak dihindari, dapat mengakibatkan kerusakan harta benda atau hilangnya fungsi produk.

## CATATAN

Catatan menunjukkan bagaimana Anda harus menanggapi situasi yang mungkin terjadi atau memberi tips tentang bagaimana pengoperasian saat ini bekerja dengan fitur lain.



Ikon larangan menunjukkan tindakan yang tidak boleh dilakukan.



Ikon Bahaya Listrik memberikan peringatan tentang adanya kemungkinan kejutan listrik.



Ikon Permukaan Panas memperingatkan Anda untuk tidak menyentuh bagian-bagian mesin yang panas.



Ikon bahaya kebakaran memberikan peringatan tentang adanya kemungkinan kebakaran.

- TebalJenis huruf tebal menunjukkan<br/>tombol yang ada pada panel<br/>kontrol perangkat maupun<br/>layar komputer.
- Italik Jenis huruf italik menekankan poin-poin penting atau memberi rujukan pada topik terkait.
- Courier Teks dengan font Courier New menunjukkan pesan-pesan yang ditampilkan pada LCD perangkat.

Ikuti semua peringatan dan petunjuk yang ditandai pada produk.

### CATATAN

Kebanyakan ilustrasi dalam Panduan Pengguna ini menampilkan MFC-1810.

## Mengakses Utilitas Brother (Windows<sup>®</sup> 8)

Jika Anda menggunakan tablet yang menggunakan Windows<sup>®</sup> 8, Anda dapat menentukan pilihan Anda dengan mengetuk layar atau mengeklik dengan mouse Anda.

Setelah driver printer terinstal,



(Brother Utilities) muncul pada layar Start dan desktop.



Buka atau klik **Brother Utilities** pada layar Start atau desktop.



Pilih perangkat Anda.



Pilih fungsi yang ingin Anda gunakan.

## Mengakses Panduan Pengguna Perangkat Lunak

Panduan Pengguna tidak mengandung semua informasi tentang perangkat, seperti cara menggunakan fitur lanjutan untuk

Printer, Pemindai dan PC-Fax <sup>1</sup>. Ketika Anda siap mempelajari informasi ter'perinci tentang operasi-operasi ini, baca Panduan Pengguna Perangkat Lunak yang ada pada CD-ROM installer bagi pengguna Windows<sup>®</sup>.

Pengguna Macintosh dapat membaca Panduan Pengguna Perangkat Lunak dengan mengunduhnya dari Brother Solutions Center (http://solutions.brother.com/).

<sup>1</sup> MFC-1810, MFC-1811 dan MFC-1815

## Melihat Dokumentasi

## Melihat Dokumentasi (Windows®)

(Windows<sup>®</sup> 7/Windows Vista<sup>®</sup>/Windows<sup>®</sup> XP)

Untuk melihat dokumentasi, dari menu



(Mulai), All Programs (Semua

**Program)**, pilih **Brother**, **MFC-XXXX** atau **DCP-XXXX** (XXXX adalah model printer Anda) dari daftar program, kemudian pilih **Petunjuk Penggunaan**.

(Windows<sup>®</sup> 8)



(Brother Utilities), kemudian

klik daftar buka-bawah dan pilih model printer Anda (jika belum dipilih). Klik **Dukungan** di bilah navigasi sebelah kiri, lalu klik **Petunjuk Penggunaan**. Jika Anda belum menginstal perangkat lunak, Anda dapat melihat dokumentasi pada CD-ROM installer dengan mengikuti instruksi di bawah ini:



Nyalakan komputer Anda. Masukkan CD-ROM installer ke dalam drive CD-ROM Anda.

### CATATAN

Jika layar Brother tidak muncul, buka Computer (Komputer) (My Computer (Komputer Saya)). (Untuk Windows<sup>®</sup> 8:

Klik ikon

(File Explorer) pada

taskbar, kemudian buka **Computer** (Komputer).) Klik dua kali ikon CD-ROM, kemudian klik dua kali start.exe.

- 2 Jika layar nama model printer muncul, pilih model printer Anda.
- Jika layar bahasa muncul, klik bahasa Anda. Menu Utama CD-ROM akan muncul.



- 4 Klik Petunjuk Penggunaan.
- 5 Klik Dokumen PDF/HTML. Jika layar daftar negara muncul, pilih negara Anda, kemudian klik dokumen yang ingin Anda baca.

Bab 1

## Tinjauan panel kontrol

Ilustrasi panel kontrol dalam Panduan Pengguna ini menampilkan MFC-1810.





Tekan () untuk menyalakan perangkat.

untuk mematikan

Tekan dan tahan

perangkat.

2 Hook (Kait) (khusus MFC-1810 dan MFC-1811) atau Hook/Hold (Kait/Tunggu) (khusus MFC-1815)

(1)

Tekan sebelum melakukan panggilan jika Anda ingin memastikan mesin faks akan menjawab, kemudian tekan **Start (Mulai)**. (khusus MFC-1815)

Memungkinkan Anda untuk mengaktifkan fitur tunggu terhadap panggilan telepon.

### Redial (Panggil ulang)

Anda dapat memanggil ulang 20 nomor yang telah melakukan panggilan.

### Pause

Memasukkan jeda 3,5 detik ketika memprogram nomor panggilan cepat atau ketika memasukkan nomor secara manual.

### **Resolution (Resolusi)**

Mengatur resolusi ketika mengirim faks.

### 3 Tombol mode:

### FAX (FAKS)

Mengatur perangkat dalam mode FAX (FAKS). Mode faks adalah mode default.

### SCAN (PEMINDAIAN)

4

Mengatur perangkat dalam mode SCAN (PINDAI).



Mengatur perangkat dalam mode COPY (SALIN).

#### 4 LCD

Menampilkan pesan untuk membantu Anda mengatur dan menggunakan perangkat.

5 2 in 1 (ID) Copy (Salinan (ID) 2 in 1) Anda dapat menyalin kedua sisi kartu Identitas dalam satu halaman dengan ukuran asli.

#### 6 Options (Pilihan)

Anda dapat memilih pengaturan sementara untuk menyalin dengan cepat dan mudah .





3



#### 7 Tombol menu:

#### Clear (Hapus)

Menghapus data yang dimasukkan atau memungkinkan Anda untuk membatalkan pengaturan saat ini.

#### Menu

Memungkinkan Anda untuk mengakses Menu untuk memprogram pengaturan pada perangkat.

#### OK

Memungkinkan Anda untuk menyimpan pengaturan dan mengonfirmasi pesan LCD pada perangkat.

#### Tombol volume:

#### ▲ atau

Tekan untuk bergulir di antara pilihan menu ke belakang atau ke depan. Tekan untuk mengubah volume ketika dalam mode faks atau siaga.

#### **▲** atau **▼**

Tekan untuk bergulir di antara menu dan pilihan.

### Address Book (Buku Alamat)

Memungkinkan Anda untuk mengakses nomor panggilan cepat secara langsung.

#### 8 Papan tombol

Gunakan tombol-tombol ini untuk memasukkan nomor telepon dan faks dan sebagai papan ketik untuk memasukkan informasi ke dalam perangkat.

#### (khusus MFC-1815)

Tombol **#** mengubah mode pemanggilan untuk sementara dari Putar ke Tekan selama panggilan telepon.

#### 9 Stop/Exit (Stop/Kel)

Menghentikan sebuah operasi atau keluar dari menu. Tekan tombol ini untuk membatalkan tugas pencetakan.

#### 10 Start (Mulai)

Memungkinkan Anda untuk mulai mengirimkan faks, memindai atau menyalin.

#### DCP-1510 dan DCP-1511



#### 1 LCD

Menampilkan pesan untuk membantu Anda mengatur dan menggunakan perangkat.

#### 2 Tombol menu:

#### Menu

Memungkinkan Anda untuk mengakses Menu untuk memprogram pengaturan pada perangkat.

#### Clear (Hapus)

Menghapus data yang dimasukkan atau memungkinkan Anda untuk membatalkan pengaturan saat ini.

#### οκ

Memungkinkan Anda untuk menyimpan pengaturan dan mengonfirmasi pesan LCD pada perangkat.

#### V atau ▲

Tekan untuk bergulir di antara menu dan pilihan.

#### 3 SCAN (PEMINDAIAN)

Mengatur perangkat dalam mode SCAN (PINDAI).

#### 4 On/Off (Aktif/Nonaktif)

Tekan 🔮 untuk menyalakan perangkat.

Tekan dan tahan \_\_\_\_\_ untuk mematikan perangkat.

#### 5 Stop/Exit (Stop/Kel)

Menghentikan sebuah operasi atau keluar dari menu. Tekan tombol ini untuk membatalkan tugas pencetakan.

#### 6 Start (Mulai)

Memungkinkan Anda untuk mulai menyalin atau memindai.

## 7 Copy Options (Pilihan Salin)

Anda dapat memilih pengaturan sementara untuk menyalin dengan cepat dan mudah .

8 2 in 1 (ID) Copy (Salinan (ID) 2 in 1) Anda dapat menyalin kedua sisi kartu Identitas dalam satu halaman dengan ukuran asli.

## Menu dan fitur untuk model MFC

## Pemrograman dalam layar

Perangkat Anda telah dirancang agar mudah digunakan. LCD menyediakan pemrograman dalam layar menggunakan tombol menu.

#### Cara mengakses mode menu



### Tekan Menu.



- Tekan 0 untuk menu Initial Setup (Pgtrn Awal).
- Tekan 1 untuk menu General Setup (Pgtrn Umum).
- Tekan 2 untuk menu Fax (Faks).
- Tekan 3 untuk menu Copy (Kopi).
- Tekan 4 untuk menu Printer (Printer).
- Tekan 5 untuk menu Print Reports (Cetak Laporan).
- Tekan 6 untuk menu Machine Info. (Info Mesin.).
- Tekan 9 untuk menu Service (Servis).<sup>1</sup>
- Ini hanya akan tampil ketika pesan kesalahan muncul pada LCD.

Anda juga dapat bergulir di antara tiaptiap level menu dengan menekan A atau ▼ untuk menentukan arah yang Anda inginkan.

- Tekan **OK** saat pilihan yang Anda inginkan muncul pada LCD. Kemudian LCD akan menampilkan level menu berikutnya.
- 4 Tekan ▲ atau ▼ untuk bergulir ke pilihan menu berikutnya.

### 5 Tekan OK.

Setelah Anda selesai mengatur pilihan, LCD akan menunjukkan Accepted (Diterima).

Tekan Stop/Exit (Stop/Kel) untuk keluar dari mode Menu.

## Tabel menu

Menggunakan tabel menu, Anda dapat mengubah pengaturan dalam perangkat dengan menekan tombol angka atau  $\blacktriangle$  dan  $\blacksquare$  dan  $\blacksquare$  dan  $\blacksquare$ .

Tekan **Menu**, kemudian menurut apa yang tampil pada LCD, tekan tombol angka atau ▲ dan ▼ untuk menyoroti berbagai pilihan menu. Tekan **OK** untuk menentukan pilihan.

Pada contoh di bawah ini, pengaturan volume dering diubah dari Med (Sedang) menjadi Low (Rendah).

Level 2	Level 3	Deskripsi 1	Pilihan
3.Volume	1 Ring	Atur volume dering.	(Low (Rendah)
(Volume)	(Dering)		Med (Sedang)*
			High (Tinggi)
			Off (Nonaktif)

- 1 Tekan Menu.
- 2 Tekan 1 untuk memilih General Setup (Pgtrn Umum).
- **3** Tekan **3** untuk memilih Volume (Volume).
- 4 Tekan 1 untuk memilih Ring (Dering).
- 5 Tekan **▲** atau **▼** untuk menampilkan Low (Rendah).
- 6 Tekan OK.
- 7 Tekan Stop/Exit (Stop/Kel).

9

## 0.Pengaturan Awal

## 0.Initial Setup (Pgtrn Awal)

1.Receive — Anda Mode (Mode mode Terima) kebut	a dapat memilih le terima yang ng sesuai dengan utuhan Anda.	Fax Only (Hanya Faks)*	Perangkat Anda secara otomatis menjawab setiap panggilan sebagai faks. Fax Only (Hanya Faks) akan tampil pada LCD jika pilihan ini dipilih.	40
	-	Eau / Tal		
		(Faks/Tlp)	Perangkat akan mengendalikan saluran dan menjawab setiap panggilan secara otomatis. Jika panggilan itu bukan faks, telepon akan berdering supaya Anda mengangkat panggilan tersebut. Fax/Tel (Faks/Tlp) akan tampil pada LCD jika pilihan ini dipilih.	
		External TAD (TAD Ekstrnl) (MFC-1810 dan MFC-1811)	Perangkat penjawab telepon (TAD) eksternal Anda akan menjawab setiap panggilan secara otomatis. Pesan suara disimpan di TAD eksternal. Pesan faks secara otomatis dicetak. External TAD (TAD Ekstrnl) akan ditampilkan pada LCD jika pilihan ini dipilih.	
	Tabel devices f	Manual (Manual)	Anda mengendalikan saluran telepon dan harus menjawab setiap panggilan sendiri. Manual (Manual) akan ditampilkan pada LCD jika pilihan ini dipilih.	

## 0.Initial Setup (Pgtrn Awal) (lanjutan)

Level 2	Level 3	Deskripsi 1	Pilihan	Deskripsi 2	Halaman
2.Date&Time (Tanggal&Wak tu)	1.Date&Time (Tanggal&Wak tu)	Memasukkan tanggal dan waktu pada LCD dan di bagian atas faks yang Anda kirim jika Anda mengatur ID stasiun.	Year: (Thn:)	Masukkan dua digit terakhir tahun. (misalnya, Masukkan 1, 3 untuk 2013.)	
			Month: (Bulan:)	Masukkan dua digit untuk bulan. (misalnya, Masukkan 0, 1 untuk Januari.)	
			Day: (Hari:)	Masukkan dua digit untuk hari. (misalnya, Masukkan 0, 1 untuk tanggal 1.)	
			Time: (Waktu:)	Masukkan waktu dalam format 24 jam. (misalnya, Masukkan 1, 5, 2, 5 untuk 15:25.)	
	2.Daylight Save (Hmt Daylight)	Atur perangkat untuk mengubah Waktu Daylight Saving.	On (Aktif)	Perangkat akan mengatur ulang waktu menjadi satu jam lebih cepat.	
			Off (Nonaktif)	Perangkat akan mengatur ulang waktu menjadi satu jam lebih lambat.	
3.Station ID (ID Stasiun)	— Mengatur nama dan nomor faks Anda agar muncul pada tiap-tiap halaman faks yang Anda kirimkan.	Mengatur nama dan nomor faks Anda agar muncul pada tiap-tiap halaman faks yang Anda kirimkan.	Fax: (Faks:)	Masukkan nomor faks Anda (hingga 20 digit).	
			Tel: (Telp:)	Masukkan nomor telepon Anda (hingga 20 digit). Jika nomor telepon dan nomor faks Anda sama, masukkan nomor tersebut sekali lagi.	
			Name: (Nama:)	Masukkan nama Anda (hingga 20 karakter).	31
4.Tone/Pulse (Nada/Denyut)	_	Memilih mode pemanggilan.	Tone (Nada)*	Perangkat Anda dibuat kompatibel dengan layanan pemanggilan Tekan.	
			Pulse (Denyut)	Jika Anda memiliki layanan pemanggilan Putar (rotari), Anda perlu mengubah mode pemanggilan.	

## 0.Initial Setup (Pgtrn Awal) (lanjutan)

Level 2	Level 3	Deskripsi 1	Pilihan	Deskripsi 2	Halaman	
5.Dial Tone (Nada Panggil)	_	Anda dapat memperpendek jeda deteksi nada panggil.	Detection (Deteksi)	Perangkat Anda akan melakukan panggilan segera setelah mendeteksi nada panggil.		
			No Detection (Tidak Ada Detksi)*	Ketika Anda mengirim sebuah faks secara otomatis, secara default perangkat Anda akan menunggu selama waktu tertentu sebelum mulai memanggil nomor.		
6.Dial Prefix (Awalan Pggln)		Mengatur nomor awalan yang akan selalu ditambahkan di depan nomor faks setiap kali Anda melakukan panggilan.		Masukkan nomor awalan (hingga 5 angka) pada papan tombol, kemudian tekan <b>OK</b> . Pengaturan awalan panggil secara otomatis akan memasukkan nomor yang telah ditentukan sebelum setiap nomor faks yang Anda panggil. Misalnya: Jika sistem telepon Anda meminta angka 9 untuk memanggil nomor luar, maka pengaturan ini akan otomatis memasukkan angka 9 untuk setiap faks		
7.Reset (Atur Ulang)	1.Address & Fax (Alamat & Faks)	Memulihkan semua nomor telepon dan pengaturan faks yang telah tersimpan.	1.Reset (Atur ulang)	yang Anda Kirim.		
			2.Exit (Keluar)	Batalkan pemulihan dan keluar dari menu.		
	2.All Settings (Semua Pgtrn)	Mengembalikan semua pengaturan perangkat ke default pabrik.	1.Reset (Atur ulang)			
Departures activity	ditempilles dels se		2.Exit (Keluar)	Batalkan pemulihan dan keluar dari menu.		
Pengaturan pabrik ditampilkan dalam Huruf Tebal dengan tanda bintang.						

1

## 1.Pengaturan Umum

## 1.General Setup (Pgtrn Umum)

Level 2	Level 3	Deskripsi 1	Pilihan	Deskripsi 2	Halaman
1.Mode Timer (Pewaktu	—	Anda dapat mengatur berapa lama waktu yang diperlukan perapakat	0 Sec (Dtk)	Kembali ke mode faks seketika.	
Mode)			30 Secs (Dtk)	Kembali ke mode	
		setelah	1 Min (Mnt)	faks setelah lama waktu yang Anda	
		pengoperasian Copy	2 Mins (Mnt)*	pilih.	
		(Pindai) untuk	5 Mins (Mnt)		
		kembali ke mode Fax (Faks).	Off (Nonaktif)	Perangkat akan tetap berada dalam mode yang terakhir Anda gunakan.	
2.Paper	1.Paper Type		Plain*		34
(Kertas)	(Jenis Kertas)		Recycled Paper (Krts Daur Ulang)		
	2.Paper Size	Atur ukuran kertas di baki kertas.	A4*		34
	(Ukuran Kertas)		Letter		
			Legal		
			Folio		
3.Volume	1.Ring	Atur volume dering.	Low (Rendah)		
(Volume)	(Dering)		Med (Sedang)*		
			High (Tinggi)		
			Off (Nonaktif)		
	2.Beeper	Jika biper aktif,	Low (Rendah)		
	(Biper)	perangkat akan mengeluarkan bunyi	Med (Sedang)*		
		bip saat Anda	High (Tinggi)		
		memencet tombol, melakukan	Off (Nonaktif)		
		kesalahan, atau			
		setelan Anda mengirim dan			
		menerima faks.			
	3.Speaker	Atur volume speaker.	Low (Rendah)		
	(Speaker)		Med (Sedang)*		
			High (Tinggi)		
			Off (Nonaktif)		
Pengaturan pabrik	ditampilkan dalam	Huruf Tebal dengan tan	da bintang.		

### 1.General Setup (Pgtrn Umum) (lanjutan)

Level 2	Level 3	Deskripsi 1	Pilihan	Deskripsi 2	Halaman
4.Ecology (Ekologi)	1.Toner Save (Hemat Toner)	Anda dapat menghemat toner menggunakan fitur ini.	On (Aktif)	Meningkatkan hasil halaman kartrid toner. Jika Anda mengatur Toner Save (Hemat Toner) menjadi On (Aktif), cetakan akan tampak lebih cerah.	
			Off (Nonaktif)*		
5.LCD Contrast (Kontras LCD)	_	Atur kontras LCD.	+ + +* +*	Tekan ▶ untuk membuat LCD lebih gelap. Atau tekan ◀ untuk membuat LCD lebih cerah.	
6.Scan Size (Ukrn Pindaian)		Atur area pindai sesuai ukuran dokumen.	A4* Letter		
7.Replace Toner (Ganti Toner)		Atur perangkat untuk melanjutkan atau menghentikan pencetakan setelah LCD menunjukkan Replace Toner (Ganti Toner).	Continue (Lanjutkan)	Perangkat akan melanjutkan pencetakan. Ganti kartrid toner dengan yang baru setelah LCD menunjukkan Toner Ended (Toner Berakhir).	33
	diama iliana da l		Stop (Stop)*	Perangkat akan menghentikan pencetakan. Ganti kartrid toner dengan yang baru.	

Pengaturan pabrik ditampilkan dalam Huruf Tebal dengan tanda bintang.

## 2.Fax (Faks)

### 2.Fax (Faks)

Level 2	Level 3	Deskripsi 1	Pilihan	Deskripsi 2	Halaman		
1.Setup Receive (Pgtrn Terima) (Khusus dalam mode FAKS)	1.Ring Delay (Jeda Dering)	Pengaturan Jeda Dering akan mengatur berapa kali perangkat berdering sebelum menjawab dalam mode Khusus Faks dan Faks/Tel.	(00 - 10) 02*	Jika Anda memiliki telepon eksternal atau ekstensi di saluran yang sama dengan perangkat, pilih jumlah dering maksimum.	41		
Pengaturan pabrik ditampilkan dalam Huruf Tebal dengan tanda bintang.							

1

Bab 1

## 2.Fax (Faks) (lanjutan)

Level 2	Level 3	Deskripsi 1	Pilihan	Deskripsi 2	Halaman
1.Setup Receive (Pgtrn Terima) (Khusus dalam mode FAKS) (Bersambung)	2.F/T Ring Time (Wkt Dering F/T)	Atur panjang waktu dering ganda yang cepat dalam mode Faks/Tel.	20 Secs (Dtk) 30 Secs (Dtk)* 40 Secs (Dtk) 70 Secs (Dtk)	Jika panggilan tersebut sebuah faks, perangkat Anda akan menerimanya; akan tetapi, jika itu adalah panggilan suara, perangkat Anda akan mengeluarkan dering F/T (dering ganda yang cepat) dalam waktu yang telah Anda setel di pengaturan Jeda Dering F/T. Jika Anda mendengar dering F/T, berarti Anda menerima panggilan suara.	41
	3.Fax Detect (Terima Mudah)	Menerima pesan faks tanpa menekan <b>Start</b> ( <b>Mulai</b> ). Jika Deteksi Faks On (Aktif), Anda dapat menerima pesan faks tanpa menekan <b>Start</b> ( <b>Mulai</b> ).	On (Aktif)* Semi (Semi) (MFC-1815)	Perangkat dapat menerima faks secara otomatis, bahkan jika Anda menjawab panggilannya. Perangkat hanya akan menerima panggilan faks secara otomatis jika Anda menjawabnya menggunakan handset perangkat.	41
Descelario			Off (Nonaktif)	Jika Anda berada di dekat perangkat dan menjawab panggilan faks pertama-tama dengan mengangkat handset telepon eksternal (khusus MFC-1810 dan MFC-1811) atau perangkat (khusus MFC-1815), tekan <b>Start (Mulai)</b> .	

## 2.Fax (Faks) (lanjutan)

Level 2	Level 3	Deskripsi 1	Pilihan	Deskripsi 2	Halaman
1.Setup Receive (Pgtrn Terima) (Khusus dalam mode FAKS) (Bersambung)	4.Auto Reduction (Pngrngn Otmts)	Perangkat menghitung rasio reduksi menggunakan ukuran halaman faks dan pengaturan Ukuran Kertas Anda. ( <b>Menu</b> , <b>1</b> , <b>2</b> , <b>2</b> ).	On (Aktif)*	Jika Anda memilih On (Aktif), perangkat akan secara otomatis mengecilkan tiap-tiap halaman faks masuk agar pas dalam satu halaman kertas ukuran A4, Letter, Legal atau Folio.	
	5.Memory Receive (Mem Pnrmaan)	Secara otomatis menyimpan faks masuk di dalam memorinya jika kehabisan kertas. Perangkat akan terus menerima faks yang masuk, dengan menyimpan halaman-halaman yang belum tercetak di dalam memori, jika masih ada cukup memori.	On (Aktif)*	Faks lain yang masuk juga akan disimpan dalam memori hingga memori penuh. Ketika memori penuh, perangkat akan otomatis berhenti menjawab panggilan. Untuk mencetak faks, masukkan kertas yang baru ke dalam baki dan tekan <b>Start</b> ( <b>Mulai</b> ).	
			Off (Nonaktif)	Faks lain yang masuk tidak akan disimpan di dalam memori. Perangkat kemudian akan otomatis berhenti menjawab panggilan hingga setelah kertas baru dimasukkan ke dalam baki kertas. Untuk mencetak faks yang terakhir Anda terima, masukkan kertas baru ke baki dan tekan <b>Start</b> ( <b>Mulai</b> ).	
Pengaturan pabrik	6.Print Density (Krptn Cetak) ditampilkan dalam	Anda dapat mengatur pengaturan Kerapatan Cetakan untuk membuat halaman yang Anda cetak lebih gelap atau lebih cerah. Huruf Tebal dengan tan	+ + +* +* + +	Tekan ▶ untuk membuat lebih gelap, tekan ◀ membuat lebih cerah.	

-

## 2.Fax (Faks) (lanjutan)

Level 2	Level 3	Deskripsi 1	Pilihan	Deskripsi 2	Halaman
2.Setup Send (Pngtrn Kirim)	1.Contrast Mengubah tingkat (Kontras) kecerahan atau kegelapan faks yang Anda kirim.	Auto (Otomatis)*	Auto (Otomatis) akan memberikan hasil terbaik. Ini akan secara otomatis memilih kontras yang pas untuk dokumen Anda.		
			Light (Terang)	Jika dokumen Anda terlalu cerah, pilih Light (Terang).	
			Dark (Gelap)	<b>Jika dokumen Anda</b> <b>terlalu gelap, pilih</b> Dark (Gelap).	
	2.Fax Resolution (Resolusi Faks)	Atur resolusi default untuk faks keluar. Kualitas faks keluar dapat ditingkatkan	Standard (Standar)*	Cocok untuk kebanyaan dokumen ketikan.	
		dengan mengubah Resolusi Faks.	Fine (Halus)	Bagus untuk cetakan kecil dan mengirim lebih lambat daripada resolusi Standar.	
			S.Fine (S.Halus)	Bagus untuk cetakan kecil atau karya seni dan mengirim lebih lambat daripada resolusi Halus.	
3.Overseas Mode (Mode Luar Ngr)			Photo (Foto)	Gunakan ketika dokumen memiliki banyak variasi corak abu-abu atau adalah sebuah foto. Pengaturan ini memiliki waktu pengiriman yang paling lambat.	
	Jika Anda mengalami kesulitan dalam mengirim faks ke luar negeri karena koneksi yang buruk, mengaktifkan Mode Luar Negeri mungkin	On (Aktif)	Aktifkan fitur ini jika Anda mengalami kesulitan dalam mengirim faks ke luar negeri. Fitur ini hanya akan tetap aktif untuk faks berikutnya.		
	ditemailles deles tu	dapat membantu.	Off (Nonaktif)*	Biarkan pengaturan ini tetap Off (Nonaktif) ketika koneksi jaringan bagus dan Anda dapat mengirim faks ke luar negeri dengan lancar.	

## 2.Fax (Faks) (lanjutan)

Level 2	Level 3	Deskripsi 1	Pilihan	Deskripsi 2	Halaman
3.Anti-Junk Fax (Faks Anti-Spam) (Khusus MFC-1810 dan MFC-1815)1.Register (Daftar)Jika Anda tidak ingin menerima faks/panggilan dari nomor-nomor tertentu, Anda dapat memasukkan hingga 100 buah nomor ke dalam daftar Faks Anti-Spam.2.Delete (Hapus)2.Delete (Hapus)Anda perlu mengajukan permohonan layanan ID Penelepon ke perusahaan telepon lokal Anda. Anda tidak dapat memori ID Penelepon.	Jika Anda tidak ingin menerima faks/panggilan dari nomor-nomor tertentu, Anda dapat memasukkan hingga 100 buah nomor ke	_	Pilih nomor yang ingin Anda daftarkan ke dalam daftar Faks Anti-Spam dengan menekan <b>▲</b> dan ▼. Tekan <b>OK</b> kemudian tekan <b>1</b> .		
		Pilih nomor yang ingin Anda hapus dari daftar Faks Anti- Spam dengan menekan ▲ dan ▼ . Tekan <b>OK</b> kemudian tekan 1. Anda dapat mencetak daftar nomor faks/telepon yang tercantum di dalam daftar Faks Anti-Spam.			
3.Address Book (Buku Alamat)(Khusu s MFC-1811) 4.Address Book (Buku Alamat)(Khusu s MFC-1810 dan MFC-1815)	1.Speed Dial (Panggilan Cepat)	Menyimpan hingga 99 nomor Panggilan Cepat. Tekan (Address Book (Buku Alamat)) dua kali dan masukkan dua angka nomor Panggilan Cepat.			

.

Bab 1

## 2.Fax (Faks) (lanjutan)

Level 2	Level 3	Deskripsi 1	Pilihan	Deskripsi 2	Halaman
4.Report Setting (Pgtrn Lprn) (Khusus	1.Transmissi on (Transmisi)	.Transmissi Anda dapat n menggunakan Transmisi) Laporan Verifikasi Pengiriman sebagai	On (Aktif)	Mencetak laporan setiap Anda selesai mengirim sebuah faks.	
MFC-1811) 5.Report Setting (Pgtrn Lprn) (Khusus MFC-1810 dan MFC-1815) 2.Journal Period (Periode Jurnal) 2.Journal Mengatu waktu pe otomatis 200 faks keluar te		bukti bahwa Anda telah mengirim sebuah faks. Laporan ini mencantumkan nama atau nomor faks penerima, waktu dan tanggal	On+Image (Aktif+Gbr)	Mencetak laporan setiap Anda selesai mengirim sebuah faks. Sebagian dari halaman pertama faks tampak pada laporan.	
	pengiriman, durasi pengiriman, jumlah halaman yang dikirim, dan apakah pengiriman berhasil	Off (Nonaktif)*	Mencetak laporan jika faks Anda tidak berhasil dikirim karena kesalahan pengiriman.		
		atau tidak.	Off+Image (Nonaktif+Gamb ar)	Mencetak laporan jika faks Anda tidak berhasil dikirim karena kesalahan pengiriman. Sebagian dari halaman pertama faks tampak pada laporan.	
	2.Journal Mengatur jangka Period waktu pencetakar (Periode otomatis Jurnal F Jurnal) Jurnal Faks adala sebuah daftar informasi tentang 200 faks masuk d keluar terakhir An	Mengatur jangka waktu pencetakan otomatis Jurnal Faks. Jurnal Faks adalah sebuah daftar informasi tentang 200 faks masuk dan keluar terakhir Anda.	Off (Nonaktif)	Jika Anda menonaktifkan jangka waktu, Anda masih dapat mencetak laporan tersebut secara manual dari menu Laporan Cetak.	
			Every 50 Faxes (Setiap 50 Faks)*	Perangkat akan mencetak Jurnal setelah menyimpan 50 tugas.	
			Every 6 Hours (Setiap 6 Jam) Every 12 Hours (Setiap 12 Jam) Every 24 Hours (Setiap 24 Jam)	Perangkat mencetak laporan pada waktu yang telah dipilih kemudian menghapus semua tugas dari memorinya.	
Pengaturan pabrik	ditampilkan dalam	Huruf Tebal dengan tan	Every 2 Days (Setiap 2 Hari) Every 7 Days (Setiap 7 Hari) da bintang		

## 2.Fax (Faks) (lanjutan)

Level 2	Level 3	Deskripsi 1	Pilihan	Deskripsi 2	Halaman
Level 2 5.Remote Fax Opt (PlhnFaxJrkJ auh) (Khusus MFC-1811) 6.Remote Fax Opt (PlhnFaxJrkJ auh) (Khusus MFC-1810 dan MFC-1815)	Level 3 1.PC Fax Receive (Trima PC Faks) 2.Print Document (Cetak Fax)	Deskripsi 1 Mengatur perangkat untuk mengirim faks ke PC Anda. Jika Anda memilih On (Aktif), Anda dapat mengaktifkan fitur keselamatan Backup Print (Cetak Cadangan). Jika Anda mengaktifkan fitur Terima PC-Fax dan perangkat Anda menyimpan faks yang diterima dalam memori, Anda dapat	Pilihan On (Aktif) Off (Nonaktif)*	Deskripsi 2	Halaman 46
6.Remaining Jobs (Sisa Tugas)(Khusus MFC-1811) 7.Remaining Jobs (Sisa Tugas)(Khusus MFC-1810 dan MFC-1815)	_	mencetak faks dari memori. Anda dapat memeriksa tugas apa saja yang ada di dalam memori dan memungkinkan Anda untuk membatalkan tugas yang telah terjadwal.	[XXX]	Silakan ikuti petunjuk pada LCD.	39
0.Miscellane ous (Lain- Lain)	1.Compatibil ity (Kompatibili tas)	Jika Anda mengalami kesulitan dalam mengirim atau menerima faks karena kemungkinan gangguan pada saluran telepon, sesuaikan penyamaan kompatibilitas untuk mengurangi kecepatan modem untuk pengoperasian faks.	Normal (Normal)* Basic(for VoIP) (Dasar(Utk VoIP))	Setel kecepatan modem pada 14400 bps. Kurangi kecepatan modem menjadi 9600 bps dan matikan mode koreksi kesalahan (ECM). Jika Anda terus mengalami gangguan pada saluran telepon standar Anda, coba pengaturan ini.	
Pengaturan nahrik	2.Caller ID (ID Penelepon) (Kh usus MFC-1810 dan MFC-1815)	Lihat atau cetak daftar 30 ID Penelepon terakhir yang tersimpan di dalam memori.	Display# (# Tampilan) Print Report (Cetak Laporan)	ID Penelpon dari panggilan terakhir akan muncul pada layar. Mencetak tiga puluh panggilan terakhir yang ada di dalam daftar ID Penelepon.	45

## 3.Copy (Salin)

## 3.Copy (Kopi)

Level 2	Level 3	Deskripsi 1	Pilihan	Deskripsi 2	Halaman
1.Quality (Kualitas)	_	<ul> <li>Anda dapat memilih resolusi Salin untuk jenis dokumen Anda.</li> </ul>	Auto (Otomatis)*	Auto (Otomatis) adalah mode yang disarankan untuk mendapatkan hasil cetakan yang biasa. Cocok untuk dokumen yang berisi teks dan foto.	
			Text (Teks)	Cocok untuk dokumen yang terutama berisi teks.	
			Photo (Foto)	Kualitas salinan yang lebih baik untuk foto.	
			Receipt (Grfs)	Cocok untuk menyalin kwitansi.	
2.Brightness (Kecerahan)	_	Menyesuaikan kecerahan untuk salinan.	+ + +* +* +	Tekan ► untuk meningkatkan kecerahan atau tekan ◀ untuk mengurangi kecerahan.	
3.Contrast (Kontras)	_	Sesuaikan kontras untuk membuat gambar tampak lebih tajam dan lebih jelas.	+ +* +* +	Tekan ► untuk meningkatkan kontras atau tekan ◀ untuk mengurangi kontras.	
4.ID Copy (ID Kopi)	1.Quality (Kualitas)	Anda dapat mengubah	Auto (Otomatis)*	Auto (Otomatis) adalah mode standar	
		pengaturan default untuk Salinan ID.	Lighter (Lebih ringan)	untuk mendapatkan hasil cetakan yang biasa. Jika Anda ingin membuatnya lebih jelas, pilih Lighter (Lebih ringan).	
	2.Brightness (Kecerahan)		+* +* + +	Tekan ► untuk meningkatkan kecerahan atau tekan ◀ untuk mengurangi kecerahan.	
Pengaturan pabrik	ditampilkan dalam	Huruf Tebal dengan tan	da bintang.	ı	I

## 3.Copy (Kopi) (lanjutan)

Level 2	Level 3	Deskripsi 1	Pilihan	Deskripsi 2	Halaman
4.ID Copy (ID 3.Contrast Kopi) (Kontras) (Bersambung)			Tekan ▶ untuk meningkatkan kontras atau tekan ◀ untuk mengurangi kontras.		
	4.2in1/1in1 (2dlm1/1dlm1)		2in1 (2dlm1)*	Memungkinkan Anda untuk menggunakan tombol 2 in 1 (ID) Copy (Salinan (ID) 2 in 1) sebagai salinan dua sisi.	54
			linl (ldlml)	Memungkinkan Anda untuk menggunakan tombol <b>2 in 1 (ID) Copy</b> (Salinan (ID) 2 in 1) sebagai salinan satu sisi.	54
Pengaturan pabrik	ditampilkan dalam	Huruf Tebai dengan tan	da bintang.		

## 4.Printer

## 4.Printer (Printer)

Level 2	Level 3	Deskripsi 1	Pilihan	Deskripsi 2	Halaman
1.Print Options (Opsi Cetak)	1.Test Print (Tes Pencetakan)	Mencetak satu halaman tes.	_		
2.Auto	—	Jika pengaturan ini	On (Aktif)*		
Continue (Lanjutkan Otmts)		diaktifkan, perangkat akan secara otomatis membetulkan kesalahan ukuran kertas dan menggunakan kertas yang ada di baki kertas.	Off (Nonaktif)	Size mismatch (Ukuran tidak sesuai) muncul pada LCD dan pencetakan tidak berjalan.	
3.Reset Printer	—	Mengembalikan pengaturan printer ke pengaturan awal default pabrik.	1.Reset (Atur ulang)		
(AtrUlg Printer)			2.Exit (Keluar)		
Pengaturan pabrik	ditampilkan dalam	Huruf Tebal dengan tan	da bintang.		

1

## 5.Laporan Cetak

### 5. Print Reports (Cetak Laporan)

Level 2	Level 3	Deskripsi 1	Pilihan	Deskripsi 2	Halaman
1.XMIT Verify 1 (Transmisi) ( I	1.View on LCD (Lihat di LCD)	Anda dapat menggunakan Laporan Verifikasi Pengiriman sebagai bukti bahwa Anda telah mengirim sebuah faks. Laporan ini mencantumkan nama atau nomor faks penerima, waktu dan tanggal pengiriman, durasi pengiriman, jumlah halaman yang dikirim, dan apakah pengiriman berhasil atau tidak.	_	Anda dapat melihat Laporan Verifikasi Pengiriman untuk mengetahui 200 faks keluar terakhir Anda.	
	2.Print Report (Cetak Laporan) fak dan pen hal dik pen hal dik pen hal dik pen hal dik			Cetak laporan terakhir.	
2.Address Book (Buku	1.Numeric (Numerik)	Mendaftar nama dan nomor yang	—	Cetak dalam urutan nomor.	
Alamat)	2.Alphabetic (Alfabetik)	tersimpan di dalam memori Panggilan Cepat.	_	Cetak dalam urutan alfabet.	
3.Fax Journal (Jurnal Faks)		Mencetak daftar informasi tentang 200 faks masuk dan keluar terakhir Anda. (TX: kirim.) (RX: terima.)	_		
4.User Settings (Pgtrn Pengguna) Pengaturan pabrik		Mendaftar pengaturan Anda. Huruf Tebal dengan tan			

## 6.Info Perangkat

### 6.Machine Info. (Info Mesin.)

Level 2	Level 3	Deskripsi 1	Pilihan	Deskripsi 2	Halaman	
1.Serial No. (No. Seri.)	—	Anda dapat memeriksa nomor serial perangkat Anda.	—			
Pengaturan pabrik ditampilkan dalam Huruf Tebal dengan tanda bintang.						

6.Machine	Info.	(Info	Mesin.	) (	(lan	jutan)	)
		•			• •		

Level 2	Level 3	Deskripsi 1	Pilihan	Deskripsi 2	Halaman		
2.Version (Versi:)	1.Main Version (Versi Utama)	Anda dapat memeriksa versi program bawaan perangkat Anda.	_				
3.Page Counter	_	Anda dapat memeriksa jumlah	Total (Total)	Menampilkan jumlah halaman total.			
(Penghitung Hlm)		halaman yang telah dicetak oleh perangkat selama masa pakainya	Fax/List (Faks/Dftr)	Menampilkan penghitung halaman untuk faks dan daftar.			
		masa panainya.	Copy (Kopi)	Menampilkan penghitung halaman untuk salinan.			
			Print (Cetak)	Menampilkan penghitung halaman untuk halaman tercetak.			
4.Parts Life (Umur Komponen)	1.Toner	Anda dapat memeriksa persentase sisa dari masa pakai Toner.	_				
	2.Drum	Anda dapat memeriksa persentase sisa dari masa pakai Drum.	_				
5.Reset Drum (AturUlang Drum)		Anda dapat mengatur ulang penghitung drum ketika mengganti unit drum dengan yang baru.	▲ Reset (Atur ulang) ▼ Exit (Kel)		63		
Pengaturan pabrik ditampilkan dalam Huruf Tebal dengan tanda bintang.							

# Menu dan fitur untuk model DCP

## Pemrograman dalam layar

Perangkat Anda telah dirancang agar mudah digunakan. LCD menyediakan pemrograman dalam layar menggunakan tombol menu.

#### Cara mengakses mode menu

- 1 Tekan Menu.
- 2 Bergulirlah di antara tiap-tiap level menu dengan menekan ▲ atau ▼ untuk menentukan arah yang Anda inginkan.
- 3 Tekan OK saat pilihan yang Anda inginkan muncul pada LCD. Kemudian LCD akan menampilkan level menu berikutnya.
- 4 Tekan ▲ atau ▼ untuk bergulir ke pilihan menu berikutnya.
- 5 Tekan OK. Setelah Anda selesai mengatur pilihan, LCD akan menunjukkan Accepted (Diterima).
- 6 Tekan Stop/Exit (Stop/Kel) untuk keluar dari mode Menu.

## Tabel menu

Menggunakan tabel menu, Anda dapat mengubah pengaturan dalam perangkat Anda dengan menekan ▲ dan ▼ dan **OK**.

Tekan **Menu**, kemudian menurut apa yang tertampil pada LCD, tekan ▲ dan ▼ untuk menyoroti berbagai pilihan menu. Tekan **OK** untuk menentukan pilihan.

Pada contoh di bawah ini, pengaturan jenis kertas diubah dari Plain menjadi Recycled Paper (Krts Daur Ulang).

Level 2	Level 3	Deskripsi 1	Pilihan
1)Paper (Kertas)	1 Paper Type (Jenis		<b>Plain*</b> Recycled Paper
	Kertas)		(Krts Daur Ulang)

#### (1.)General Setup (Pgtrn Umum)

- 1 Tekan Menu.
- 2 Tekan ▲ atau ▼ untuk memilih 1.General Setup (Pgtrn Umum). Tekan OK.
- 3 Tekan ▲ atau ▼ untuk memilih 1.Paper (Kertas). Tekan OK.
- 4 Tekan ▲ atau ▼ untuk memilih 1.Paper Type (Jenis Kertas). Tekan OK.
- 5 Tekan ▲ atau ▼ untuk memilih Recycled Paper (Krts Daur Ulang). Tekan OK.
- Tekan Stop/Exit (Stop/Kel).

## 1.Pengaturan Umum

1. Paper (Kertas)       1. Paper Type (Jenis Kertas)       Plain* Recycled Paper (Krts Daur Ulang)       Plain* Recycled Paper (Krts Daur Ulang)       34         2. Paper Size (Ukuran Kertas)       At' ukuran kertas di baki kertas.       A4* Letter Legal       34         2. Ecology (Ekologi)       1. Toner Save (Hemat Toner)       Anda dapat menghemat toner menghemat toner ini.       Meningkatkan hasil haaman kartidi toner.Jika Anda menggurakan fitur ini.       On (Aktif)       Meningkatkan hasil haaman kartidi toner.Jika Anda menggurakan fitur ini.       Off (Nonaktif)*       Nemati Toner Save (Hemat Toner) asave (Hemat Toner) mengadur Toner Imengadur Toner Im	Level 2	Level 3	Deskripsi 1	Pilihan	Deskripsi 2	Halaman
2. Paper Size (Ukuran Kertas)       Atur ukuran kertas di baki kertas.       A4* Letter Legal Folio       Ad*       Letter Legal       Seconda	1.Paper (Kertas)	1.Paper Type (Jenis Kertas)		<b>Plain<sup>*</sup></b> Recycled Paper (Krts Daur Ulang)		34
2.Ecology (Ekologi)       1.Toner Save (Hemat Toner)       Anda dapat menghemat toner menggunakan fitur ini.       On (Aktif)       Meningkatkan hasil halaman kartrid toner. Jika Anda mengatur Toner Save (Hemat Toner) menjadi On (Aktif), cetakan akan tampak lebih cerah.         2.Auto Power Off (Mati otomatis)       Jika berada dalam mode Tidur Pulas selama beberapa jam, perangkat akan mengatifikan mode Mati Daya secara otomatis.       Off (Nonaktif)* 1 hour (1 jam) 2 hours (2 jam) 4 hours (4 jam) 8 hours (8 jam)       32         3.LCD Contrast (Kontras LCD)       —       Atur kontras LCD.       —       —       Tekan A untuk membuat LCD lebih gelap, atu tekan V untuk membuat LCD lebih cerah.       32		2.Paper Size (Ukuran Kertas)	Atur ukuran kertas di baki kertas.	A4* Letter Legal Folio		34
32. Auto Power       Jika berada dalam       Off (Nonaktif)*       1 hour (1 jam)       32         otomatis)       Jika berada dalam       Off (Nonaktif)*       1 hour (1 jam)       1 hours (2 jam)         2 hours (2 jam)       4 hours (4 jam)       2 hours (8 jam)       1 hours (8 jam)         3.LCD       Untuk menonaktifkan       Mati Daya, tekan dan tahan       Image (Nonaktif)*       Image (Nonaktif)*         3.LCD       Atur kontras LCD.       Image (Nonaktif)*       Image (Nonaktif)*       Image (Nonaktif)*         Atur kontras LCD.       Image (Nonaktif)*       Image (Nonaktif)*       Image (Nonaktif)*       Image (Nonaktif)*         Image (Nonaktif)       Image (Nonaktif)*       Image (Nonaktif)*       Image (Nonaktif)*       Image (Nonaktif)*       Image (Nonaktif)*         Image (Nonaktif)       Image (Nonaktif)*       Image (Nonaktif)*       Image (Nonaktif)*       Image (Nonaktif)*       Image (Nonaktif)*         Image (Nonaktif)       Image (Nonaktif)*       Image (Nona	2.Ecology (Ekologi)	1.Toner Save (Hemat Toner)	Anda dapat menghemat toner menggunakan fitur ini.	On (Aktif)	Meningkatkan hasil halaman kartrid toner. Jika Anda mengatur Toner Save (Hemat Toner) menjadi On (Aktif), cetakan akan tampak lebih cerah.	
3.LCD — Atur kontras LCD□□□□+ Tekan ▲ untuk membuat LCD lebih gelap, atau tekan ▼ untuk membuat LCD lebih gelap, atau tekan ▼ untuk membuat LCD lebih cerah.		2.Auto Power Off (Mati otomatis)	Jika berada dalam mode Tidur Pulas selama beberapa jam, perangkat akan mengaktifkan mode Mati Daya secara otomatis. Untuk menonaktifkan mode Mati Daya, tekan dan tahan	Off (Nonaktif)* 1 hour (1 jam) 2 hours (2 jam) 4 hours (4 jam) 8 hours (8 jam)		32
Pengaturan pabrik ditampilkan dalam Huruf Tebal dengan tanda bintang.	3.LCD Contrast (Kontras LCD) Pengaturan pabrik	— ditampilkan dalam	Atur kontras LCD. Huruf Tebal dengan tan	+ +* +* + da bintang.	Tekan ▲ untuk membuat LCD lebih gelap, atau tekan ▼ untuk membuat LCD lebih cerah.	

## 1.General Setup (Pgtrn Umum)

Level 2	Level 3	Deskripsi 1	Pilihan	Deskripsi 2	Halaman
4.Replace Toner (Ganti Toner)	_	Atur perangkat untuk melanjutkan atau menghentikan pencetakan setelah LCD menunjukkan Replace Toner (Ganti Toner).	Continue (Lanjutkan)	Perangkat akan melanjutkan pencetakan. Ganti kartrid toner dengan yang baru setelah LCD menunjukkan Toner Ended (Toner Berakhir).	33
			Stop (Stop)*	Perangkat akan menghentikan pencetakan. Ganti kartrid toner dengan yang baru.	
5.Reset (Atur Ulang)	1.All Settings (Semua Pgtrn)	Mengembalikan semua pengaturan perangkat ke default pabrik.	▲ Reset (Atur ulang) ▼ Exit (Kel)	Batalkan pemulihan	
Pengaturan pabrik	ditampilkan dalam	Huruf Tebal dengan tan	da bintang.	menu.	

### 1.General Setup (Pgtrn Umum) (lanjutan)

## 2.Copy (Salin)

## 2.Copy (Kopi)

Level 2	Level 3	Deskripsi 1	Pilihan	Deskripsi 2	Halaman
1.Quality (Kualitas)	_	Anda dapat memilih resolusi Salin untuk jenis dokumen Anda.	Auto (Otomatis)*	Auto (Otomatis) adalah mode yang disarankan untuk mendapatkan hasil cetakan yang biasa. Cocok untuk dokumen yang berisi teks dan foto.	
			Text (Teks)	Cocok untuk dokumen yang terutama berisi teks.	
			Photo (Foto)	Kualitas salinan yang lebih baik untuk foto.	
			Receipt (Grfs)	Cocok untuk menyalin kwitansi.	
2.Brightness (Kecerahan)	_	Menyesuaikan kecerahan untuk salinan.		Tekan ▲ untuk meningkatkan kecerahan atau tekan ▼ untuk mengurangi kecerahan.	
Pengaturan pabrik	ditampilkan dalam	 Huruf Tebal dengan tan	da bintang.		

-

## 2.Copy (Kopi) (lanjutan)

Level 2	Level 3	Deskripsi 1	Pilihan	Deskripsi 2	Halaman
3.Contrast (Kontras)	_	Sesuaikan kontras untuk membuat gambar tampak lebih tajam dan lebih jelas.	-000000+ -0000000+* -000000+ -000000+	Tekan <b>▲</b> untuk meningkatkan kontras atau tekan <b>▼</b> untuk mengurangi kontras.	
4.ID Copy (ID Kopi)	1.Quality (Kualitas)	Anda dapat mengubah pengaturan default untuk Salinan ID.	Auto (Otomatis)* Lighter (Lebih ringan)	Auto (Otomatis) adalah mode standar untuk mendapatkan hasil cetakan yang biasa. Jika Anda ingin membuatnya lebih jelas, pilih Lighter (Lebih ringan).	
	2.Brightness (Kecerahan)		+ + + + +	Tekan ▲ untuk meningkatkan kecerahan atau tekan ▼ untuk mengurangi kecerahan.	
	3.Contrast (Kontras)		+ + +* +* +	Tekan ▲ untuk meningkatkan kontras atau tekan ▼ untuk mengurangi kontras.	
	4.2in1/1in1 (2dlm1/1dlm1)		2in1 (2dlm1)*	Memungkinkan Anda untuk menggunakan tombol 2 in 1 (ID) Copy (Salinan (ID) 2 in 1) sebagai salinan dua sisi.	54
Pengaturan pabrik	ditampilkan dalam	Huruf Tebal dengan tan	lin1 (ldlm1) da bintang.	Memungkinkan Anda untuk menggunakan tombol 2 in 1 (ID) Copy (Salinan (ID) 2 in 1) sebagai salinan satu sisi.	54
# 3.Printer

#### 3.Printer (Printer)

Level 2	Level 3	Deskripsi 1	Pilihan	Deskripsi 2	Halaman
1.Print Options (Opsi Cetak)	1.Test Print (Tes Pencetakan)	Mencetak satu halaman tes.	_		
2.Auto	—	Jika pengaturan ini	On (Aktif)*		
Continue (Lanjutkan Otmts)		diaktifkan, perangkat akan secara otomatis membetulkan kesalahan ukuran kertas dan menggunakan kertas yang ada di baki kertas.	Off (Nonaktif)	Size mismatch (Ukuran tidak sesuai) muncul pada LCD dan pencetakan tidak berjalan.	
3.Reset Printer	—	Mengembalikan pengaturan printer ke	▲ Reset (Atur ulang)		
(AtrUlg Printer)		pengaturan awal default pabrik.	▼ Exit (Kel)		
Pengaturan pabrik ditampilkan dalam Huruf Tebal dengan tanda bintang.					

## 4.Info Perangkat

#### 4.Machine Info. (Info Mesin.)

Level 2	Level 3	Deskripsi 1	Pilihan	Deskripsi 2	Halaman
1.Serial No. (No. Seri.)	_	Anda dapat memeriksa nomor serial perangkat Anda.	_		
2.Version (Versi:)	1.Main Version (Versi Utama)	Anda dapat memeriksa versi program bawaan perangkat Anda.	_		
3.Page Counter	—	Anda dapat memeriksa jumlah	Total (Total)	Menampilkan jumlah halaman total.	
(Penghitung Hlm)		halaman yang telah dicetak oleh perangkat selama	List (Daftar)	Tampilkan penghitung halaman untuk daftar.	
			Сору (Корі)	Menampilkan penghitung halaman untuk salinan.	
			Print (Cetak)	Menampilkan penghitung halaman untuk halaman tercetak.	
. Pengaturan pabrik ditampilkan dalam Huruf Tebal dengan tanda bintang.					

#### 4.Machine Info. (Info Mesin.) (lanjutan)

Level 2	Level 3	Deskripsi 1	Pilihan	Deskripsi 2	Halaman
4.User Settings (Pgtrn Pengguna)	—	Mendaftar pengaturan Anda.	—		
5.Parts Life (Umur Komponen)	1.Toner	Anda dapat memeriksa persentase sisa dari masa pakai Toner.	—		
	2.Drum	Anda dapat memeriksa persentase sisa dari masa pakai Drum.	_		
6.Reset Drum (AturUlang	—	Anda dapat mengatur ulang	▲ Reset (Atur ulang)		63
Drum)		pengnitung drum ketika mengganti unit drum dengan yang baru.	▼ Exit (Kel)		
Pengaturan pabrik ditampilkan dalam Huruf Tebal dengan tanda bintang.					

# Memasukkan teks (MFC-1810, MFC-1811 dan MFC-1815)

Saat mengatur pilihan menu tertentu, seperti ID Stasiun dan nama suatu Panggilan Cepat, Anda perlu mengetikkan karakter-karakter teks. Tombol-tombol pada papan tombol memiliki huruf yang tercetak pada badan mereka. Tombol-tombol: **0**, **#** dan \* *tidak* memiliki huruf yang tercetak pada badan tombol karena digunakan untuk karakter spesial.

Tekan tombol yang benar pada papan tombol beberapa kali sesuai dengan yang ditunjukkan dalam tabel referensi ini untuk menggunakan karakter yang Anda inginkan.

Tekan Tombol angka pada papan tombol	sekali	dua kali	tiga kali	empat kali	lima kali
2	А	В	С	2	А
3	D	E	F	3	D
4	G	Н	I	4	G
5	J	К	L	5	J
6	М	Ν	0	6	М
7	Р	Q	R	S	7
8	Т	U	V	8	Т
9	W	Х	Y	Z	9

#### Memasukkan spasi

Untuk memasukkan spasi ke dalam sebuah nomor faks, tekan ► sekali di antara angka-angkanya. Untuk memasukkan spasi ke dalam sebuah nama, tekan ► dua kali di antara karakter-karakternya.

#### Membuat koreksi

Jika Anda salah memasukkan karakter dan ingin menggantinya, tekan ∢ atau ► untuk memindahkan kursor ke karakter yang salah, kemudian tekan **Clear (Hapus)**.

#### Memasukkan huruf yang berulang

Untuk memasukkan huruf yang ada pada tombol yang sama dengan huruf sebelumnya, tekan ► untuk memindahkan kursor sesaat sebelum menekan tombol itu lagi.

#### Memasukkan karakter Spesial dan simbol

Tekan \*, **#** atau **0**, kemudian tekan ◀ atau ▶ untuk memindahkan kursor ke simbol atau karakter yang Anda inginkan. Tekan **OK** untuk memilihnya. Simbol dan karakter di bawah ini akan muncul tergantung pada pilihan menu Anda.

Tekan *	untuk	(spasi)!"#\$%&'() + , /€
Tekan #	untuk	:;<=>?@[]^_
Tekan <b>0</b>	untuk	Ä Ë Ö Ü À Ç È É 0

# Fitur terkait lingkungan

### Mode Tidur Pulas

Jika perangkat tidak menerima satupun tugas selama jangka waktu tertentu, perangkat akan mengaktifkan mode Tidur Pulas secara otomatis dan LCD akan menunjukkan Deep Sleep (Tidur Pulas). Perangkat akan bangun saat menerima faks (khusus MFC-1810, MFC-1811 dan MFC-1815) atau tugas cetak.

(Khusus untuk MFC-1815) Mengangkat handset juga dapat membangunkan perangkat dari mode Tidur Pulas.

# Daya Mati Otomatis (khusus DCP-1510 dan DCP-1511)

Jika berada dalam mode Tidur Pulas selama beberapa jam, perangkat kemudian akan mengaktifkan mode Mati Daya secara otomatis. Mode Mati Daya adalah mode dengan konsumsi daya terendah, yang mencapai konsumsi daya sekitar 0,28 W. Untuk menonaktifkan mode Mati Daya, tekan

dan tahan 🔵 🕐

- Tekan Menu kemudian tekan ▲ atau ▼ untuk memilih 1.General Setup (Pgtrn Umum). Tekan OK.
- 2 Tekan ▲ atau ▼ untuk memilih 2.Ecology (Ekologi). Tekan OK.
- 3 Tekan ▲ atau ▼ untuk memilih 2.Auto Power Off (Mati otomatis). Tekan OK.

4 Tekan ▲ atau ▼ untuk menentukan jumlah jam sebelum perangkat mengaktifkan mode Mati Daya. Pilih 1 hour (1 jam), 2 hours (2 jam), 4 hours (4 jam), 8 hours (8 jam) atau Off (Nonaktif). Tekan OK.

5 Tekan Stop/Exit (Stop/Kel).

# Pengaturan Toner

### Pengaturan Toner (mode Lanjutkan)

Anda dapat mengatur perangkat untuk melanjutkan pencetakan setelah LCD menunjukkan Replace Toner (Ganti Toner).

Perangkat akan melanjutkan pencetakan hingga LCD menunjukkan Toner Ended (Toner Berakhir).



(Untuk MFC-1810, MFC-1811 dan MFC-1815) Tekan Menu, 1, 7 dan lanjutkan ke langkah (3).

> (Untuk DCP-1510 dan DCP-1511) Tekan Menu kemudian tekan ▲ atau ▼ untuk memilih 1.General Setup (Pgtrn Umum). Tekan OK.

Tekan ▲ atau ▼ untuk memilih 4.Replace Toner (Ganti Toner). Tekan OK.

3 Tekan ▲ atau ▼ untuk memilih Continue (Lanjutkan) atau Stop (Stop). Tekan OK.



Tekan Stop/Exit (Stop/Kel).

#### CATATAN

- Jika Anda terus mencetak dalam mode Lanjutkan, cetakan mungkin akan tampak lebih cerah.
- Setelah mengganti kartrid toner dengan yang baru, mode Lanjutkan akan berubah kembali menjadi pengaturan default (Stop (Stop)).

### Menerima faks dalam mode Lanjutkan (khusus MFC-1810, MFC-1811 dan MFC-1815)

Perangkat dapat menyimpan faks yang diterima di dalam memori jika Anda memilih mode Lanjutkan ketika LCD menunjukkan Replace Toner (Ganti Toner). Ketika faks yang diterima dicetak dalam mode Lanjutkan, LCD akan bertanya apakah kualitas cetakan faks baik. Jika kualitasnya tidak baik, pilih 2.No (Tdk). Perangkat akan tetap menyimpan faks di dalam memori agar Anda dapat mencetaknya lagi setelah mengganti kartrid toner dengan yang baru. Jika kualitas cetakan baik, pilih 1.Yes (Ya) . LCD akan bertanya apakah Anda ingin menghapus faks yang telah dicetak dari memori. Jika memilih untuk tidak menghapusnya, Anda akan ditanyai kembali setelah mengganti kartrid toner dengan yang baru.

#### CATATAN

Jika Anda mematikan perangkat, faks yang tersimpan di dalam memori akan terhapus.

2

# **Pengaturan Kertas**

# Pengaturan kertas

### Jenis Kertas

> (Untuk DCP-1510 dan DCP-1511) Tekan Menu dan kemudian tekan ▲ atau ▼ untuk memilih 1.General Setup (Pgtrn Umum). Tekan OK.

- 2 Tekan ▲ atau ▼ untuk memilih 1. Paper (Kertas). Tekan OK.
- 3 Tekan ▲ atau ▼ untuk memilih 1.Paper Type (Jenis Kertas). Tekan OK.
- 4 Tekan ▲ atau ▼ untuk memilih Plain atau Recycled Paper (Krts Daur Ulang). Tekan OK.
- 5 Tekan Stop/Exit (Stop/Kel).

#### **Ukuran Kertas**

 (Untuk MFC-1810, MFC-1811 dan MFC-1815)
 Tekan Menu, 1, 2, 2 dan lanjutkan ke langkah 4.

> (Untuk DCP-1510 dan DCP-1511) Tekan Menu dan kemudian tekan ▲ atau ▼ untuk memilih 1.General Setup (Pgtrn Umum). Tekan OK.

- 2 Tekan ▲ atau ▼ untuk memilih 1. Paper (Kertas). Tekan OK.
- 3 Tekan ▲ atau ▼ untuk memilih 2.Paper Size (Ukuran Kertas). Tekan OK.
- 4 Tekan ▲ atau ▼ untuk memilih A4, Letter, Legal, Folio. Tekan OK.
- 5 Tekan Stop/Exit (Stop/Kel).

# Kertas yang dapat digunakan

Kualitas cetakan bervariasi menurut jenis kertas yang Anda gunakan.

### Kapasitas kertas baki kertas

Ukuran kertas	A4, Letter, Legal, Folio	
Jenis kertas	Kertas biasa, Kertas daur ulang	
Jml. lembar	hingga 150 (80 gsm)	
Berat kertas	65 - 105 gsm	

Beberapa panduan penting saat memilih kertas adalah:

- JANGAN menggunakan kertas inkjet karena dapat menyebabkan kemacetan kertas atau merusak mesin Anda.
- Kertas yang belum dicetak harus menggunakan tinta yang dapat menahan suhu 200 °C dalam proses fusi mesin.

# Jenis-jenis kertas yang harus dihindari

#### PENTING

Beberapa jenis kertas mungkin tidak dapat memberikan hasil yang baik atau dapat menyebabkan kerusakan pada mesin Anda.

JANGAN menggunakan kertas:

- · yang sangat bertekstur
- · yang terlalu lembut atau mengkilap
- yang melengkung atau menggulung



- 1 Lengkungan 2 mm ke atas dapat menyebabkan terjadinya kemacetan.
- yang dilapisi atau memiliki lapisan akhir dari bahan kimia
- · yang rusak, kusut atau terlipat
- yang beratnya melebihi spesifikasi yang disarankan dalam panduan ini
- yang berlabel dan berstaples
- yang ber-letterhead dengan bahan pewarna atau termografi suhu rendah
- yang multibagian atau nirkarbon
- · yang dibuat untuk pencetakan inkjet

Jika Anda menggunakan jenis-jenis kertas yang tercantum di atas, mesin Anda mungkin akan rusak. Kerusakan ini tidak akan dijamin oleh garansi atau kesepakatan layanan Brother apapun. 3

# Memuat dokumen

# Cara memuat dokumen

Anda dapat mengirim faks (khusus MFC-1810, MFC-1811 dan MFC-1815), menyalin, dan memindai dari ADF (Automatic Document Feeder) dan kaca pemindai.

### Menggunakan automatic document feeder (ADF) (MFC-1810, MFC-1811 dan MFC-1815)

ADF dapat memuat hingga 10 halaman dan mengumpani tiap lembarnya satu per satu. Kami menyarankan Anda untuk menggunakan kertas standar 80 gsm dan selalu mengibas-ibaskan halamanhalamannya sebelum memasukkannya ke dalam ADF.

#### Ukuran Dokumen yang Didukung

Ukuran: A4, Letter, Legal, Folio
----------------------------------

#### Cara memuat dokumen

1 Angkat dan buka penutup penopang output dokumen ADF.



- 2 Muat dokumen Anda *menghadap ke bawah*, *ujung atas terlebih dahulu* ke dalam ADF hingga pesan LCD berubah.
- Atur pemandu kertas (1) untuk menyesuaikan lebar dokumen Anda.



### Menggunakan kaca pemindai

Anda dapat menggunakan kaca pemindai untuk mengirim faks (khusus MFC-1810, MFC-1811 dan MFC-1815), mengopi atau memindai halaman buku, satu demi satu halaman.

#### Ukuran Dokumen yang Didukung

Panjang:	Hingga 300,0 mm
Lebar:	Hingga 215,9 mm
Berat:	Hingga 2,0 kg

#### Cara memuat dokumen

Angkat penutup dokumen.

2 Menggunakan garis pemandu dokumen di sebelah kiri dan atas, tempatkan dokumen *menghadap ke bawah* di pojok kiri atas kaca pemindai.







3 Tutup penutup dokumen.

#### PENTING

Bila dokumen berupa buku atau tebal, jangan membanting penutup atau menekannya.

# Mengirim faks (MFC-1810, MFC-1811 dan MFC-1815)

# Cara mengirim faks

Langkah-langkah berikut akan menunjukkan kepada Anda cara mengirim faks.

#### 1 Tekan FAX (FAKS).



- Muat dokumen Anda.
  - Jika Anda mengirim dari ADF:



Jika Anda mengirim dari kaca pemindai:



Setelah menempatkan dokumen pada kaca pemindai, tutup penutup dokumen.

#### CATATAN

- Untuk menggunakan kaca pemindai, ADF harus kosong.
- Jika Anda ingin mengubah resolusi faks, tekan ▼ atau Resolution (Resolusi) kemudian tekan ▲ atau ▼ atau Resolution (Resolusi) untuk memilih resolusi faks.



- Masukkan nomor faks.
- Tekan Start (Mulai) untuk mengirim faks.



### Membatalkan faks yang sedang diproses

Tekan Stop/Exit (Stop/Kel) untuk membatalkan faks. Jika Anda menekan Stop/Exit (Stop/Kel) saat perangkat sedang memanggil atau mengirim, LCD akan meminta Anda untuk mengonfirmasi.

Dialing	#XXX
1.Clear	2.Exit
Sending	#XXX P01
1.Clear	2.Exit

Tekan 1 untuk membatalkan faks.

### Penyiaran

Penyiaran memungkinkan Anda untuk mengirim sebuah pesan faks ke lebih dari satu nomor faks. Anda dapat memasukkan nomor-nomor Panggilan Cepat dan hingga 20 nomor yang dimasukkan secara manual dalam satu penyiaran.

#### Sebelum Anda memulai penyiaran

Nomor-nomor Panggilan Cepat harus sudah tersimpan di dalam memori perangkat sebelum dapat digunakan dalam penyiaran. (Lihat *Menyimpan nomor Panggilan Cepat* ➤ halaman 43)

#### Cara menyiarkan faks



- Muat dokumen Anda.
- Masukkan nomor. Tekan OK.
   Anda dapat menggunakan nomor Panggilan Cepat, atau nomor yang dimasukkan secara manual menggunakan papan tombol. (Lihat Cara melakukan panggilan
   halaman 44)
- Ulangi langkah 2 hingga Anda selesai memasukkan semua nomor faks yang menjadi tujuan penyiaran Anda.

#### Tekan Start (Mulai).

Setelah penyiaran selesai, perangkat akan mencetak laporan penyiaran untuk memberi tahu Anda hasilnya.

# Membatalkan Penyiaran yang sedang diproses

Ketika menyiarkan Anda dapat membatalkan faks yang sedang dikirim ataupun keseluruhan tugas penyiaran.

(Untuk MFC-1811) Tekan Menu, 2, 6. (Untuk MFC-1810 dan MFC-1815) Tekan Menu, 2, 7. LCD akan menampilkan nomor tugas Penyiaran yang diikuti dengan nomor atau nama faks yang sedang dimasukkan (misalnya, #001 0123456789). Tekan ▲ atau ▼ untuk menampilkan nomor tugas Penyiaran (misalnya, Broadcast#001 (Siaran#001)).

- 2 Tekan ▲ atau ▼ untuk memilih salah satu dari yang berikut ini:
  - Memilih nomor atau nama faks yang sedang dimasukkan, dan tekan OK.
  - Memilih nomor tugas penyiaran, dan tekan OK.
- 3 Tekan 1 untuk membatalkan nomor faks atau nomor tugas Penyiaran yang Anda pilih pada langkah 2, atau tekan 2 untuk keluar tanpa membatalkan.

Jika Anda memilih untuk membatalkan hanya faks yang sedang dikirim saja pada langkah ②, LCD akan bertanya apakah Anda ingin membatalkan tugas penyiaran tersebut. Tekan 1 untuk menghapus keseluruhan tugas penyiaran atau 2 untuk keluar.

#### Tekan Stop/Exit (Stop/Kel).

# 5

# Menerima faks (MFC-1810, MFC-1811 dan MFC-1815)

# Mode terima

Anda harus memilih mode terima yang sesuai dengan perangkat eksternal dan layanan telepon vang Anda miliki di saluran Anda.

## Memilih mode terima

Dengan pengaturan default, perangkat Anda akan secara otomatis menerima faks apapun yang dikirim kepadanya. Diagram-diagram di bawah ini akan membantu Anda dalam memilih mode yang tepat (Untuk informasi yang lebih teperinci mengenai mode terima, lihat Tabel menu >> halaman 8.)



Untuk mengatur mode terima, ikuti instruksi di bawah ini:

Tekan Menu, 0, 1.

Tekan ▲ atau ▼ untuk memilih mode terima. Tekan OK.



#### 3 Tekan Stop/Exit (Stop/Kel).

LCD akan menampilkan mode terima yang sedang digunakan.

# Pengaturan Mode Terima

# Jeda dering

Pengaturan Jeda Dering mengatur jumlah berapa kali perangkat bedering sebelum menjawab dalam mode Fax Only (Hanya Faks) dan Fax/Tel (Faks/Tlp).

Jika Anda memiliki telepon eksternal atau ekstensi di saluran yang sama dengan perangkat, pilih jumlah dering maksimum. (Lihat Deteksi Faks >> halaman 41.)

Pastikan Anda dalam mode FAKS.



2 Tekan Menu, 2, 1, 1.

3 Tekan ▲ atau ▼ untuk memilih berapa kali saluran bedering sebelum perangkat menjawab. Tekan OK.

4 Tekan Stop/Exit (Stop/Kel).

### Waktu Dering F/T (khusus mode Faks/Tel)

Ketika seseorang memanggil perangkat Anda, Anda dan pemanggil tersebut akan mendengar suara dering telepon normal. Jumlah dering diatur melalui pengaturan Jeda Dering.

Jika panggilan tersebut sebuah faks, perangkat Anda akan menerimanya; akan tetapi, jika itu panggilan suara, perangkat akan mengeluarkan dering F/T (dering-ganda yang cepat) dalam waktu yang telah Anda atur di pengaturan Jeda Dering F/T. Jika Anda mendengar dering F/T, berarti Anda menerima panggilan suara.

Karena dering F/T dibuat oleh perangkat, telepon ekstensi dan eksternal (khusus MFC-1810 dan MFC-1811) tidak akan bedering.

Pastikan Anda dalam mode FAKS.



- 2) Tekan Menu, 2, 1, 2.
- Tekan ▲ atau ▼ untuk memilih berapa lama perangkat akan bedering untuk memberi tahu Anda bahwa Anda mendapat sebuah panggilan suara. Tekan OK.



Tekan Stop/Exit (Stop/Kel).

### Deteksi Faks

#### Jika Fax Detect (Deteksi Fax) On (Aktif):

Perangkat dapat menerima faks secara otomatis, bahkan jika Anda menjawab panggilannya. Ketika Anda melihat Receiving (Menerima) pada LCD atau mendengar sebuah klik di saluran telepon melalui handset yang Anda gunakan, ganti saja handset tersebut. Perangkat Anda akan menangani hal-hal lainnya.

#### (Untuk MFC-1815) Jika Fax Detect (Deteksi Fax) Semi (Semi):

Perangkat hanya akan otomatis menerima panggilan faks jika Anda menjawabnya menggunakan handset perangkat.

#### Jika Fax Detect (Deteksi Fax) Off (Nonaktif):

Jika Anda berada di dekat perangkat dan menjawab panggilan faks pertama-tama dengan mengangkat handset eksternal (khusus MFC-1810 dan MFC-1811) atau perangkat (khusus MFC-1815), tekan Start (Mulai) kemudian tekan 2 untuk menerima faks.

5

#### CATATAN

- Jika Anda mengirim faks dari sebuah komputer pada saluran telepon yang sama dan perangkat mencegahnya, atur Deteksi Faks menjadi Off (Nonaktif).
- Kami tidak menyarankan untuk menempatkan PC dan mesin faks pada satu saluran yang sama.
- 1 Pastikan Anda dalam mode FAKS.
- 2 Tekan Menu, 2, 1, 3.
- 3 Tekan ▲ atau ▼ untuk memilih On (Aktif), Semi (Semi) (khusus MFC-1815) atau Off (Nonaktif). Tekan OK.
- 4 Tekan Stop/Exit (Stop/Kel).

# 6

# Memanggil dan menyimpan nomor (MFC-1810, MFC-1811 dan MFC-1815)

# Menyimpan nomor

Anda dapat mengatur perangkat Anda untuk pemanggilan cepat dengan menyimpan Panggilan Cepat. Ketika Anda memanggil sebuah nomor panggilan cepat, LCD akan menampilkan nama, jika Anda sudah menyimpannya, atau nomornya.

### Menyimpan nomor Panggilan Cepat

Anda dapat menyimpan nomor-nomor yang sering Anda gunakan sebagai nomor Panggilan Cepat, sehingga ketika Anda ingin membuat panggilan Anda hanya perlu menekan beberapa tombol

( (Address Book (Buku Alamat)) dua kali, nomor dua angka dan Start (Mulai)). Perangkat dapat menyimpan 99 nomor Panggilan Cepat (01- 99).

 Tekan (Address Book (Buku Alamat)) dua kali dan masukkan dua angka nomor lokasi Panggilan Cepat (01-99).
 Jika belum ada nomor yang tersimpan di situ, LCD akan menunjukkan

Register Now? (Daftar Sekarang?) **Tekan 1 untuk memilih** Yes (Ya).

- Masukkan nomor telepon atau faks (hingga 20 karakter). Tekan **OK**.
- 3

Lakukan salah satu tindakan berikut ini:

■ Masukkan nama menggunakan papan tombol (hingga 15 karakter). Untuk petunjuk dalam memasukkan karakter, lihat *Memasukkan teks* (*MFC-1810, MFC-1811 dan MFC-1815*) ➤ halaman 31.

Tekan **OK**.

- Tekan OK untuk menyimpan nomor tanpa nama.
- Untuk menyimpan nomor Panggilan Cepat lain, lanjutkan ke langkah ①.

### Mengubah atau Menghapus nomor Panggilan Cepat

Anda dapat mengubah atau menghapus nomor Panggilan Cepat yang telah tersimpan.

 (Untuk MFC-1811) Tekan Menu, 2, 3, 1. (Untuk MFC-1810 dan MFC-1815) Tekan Menu, 2, 4, 1. Masukkan nomor Panggilan Cepat yang ingin Anda ubah atau hapus, kemudian tekan OK.

Lakukan salah satu tindakan berikut ini:

Tekan 1 untuk memilih Change (Ganti) untuk mengedit nomor atau nama.

Lanjutkan ke langkah (3).

Tekan 2 untuk memilih Clear (Perbaiki) untuk menghapus semua informasi dalam sebuah nomor Panggilan Cepat.

Saat Erase This Data? (Hapus Data Ini?) muncul, tekan 1 untuk memilih Yes (Ya) untuk mengonfirmasi. Lanjutkan ke langkah ().

- 3
  - Edit nomor atau nama. Ketika Anda selesai mengedit, tekan **OK**.

4

Tekan Stop/Exit (Stop/Kel).

# Cara melakukan panggilan

Anda dapat melakukan panggilan dengan salah satu cara berikut ini.

### Pemanggilan manual

Gunakan papan tombol untuk memasukkan semua angka dari nomor telepon atau faks.

### Pemanggilan cepat

Tekan (Address Book (Buku Alamat)) dua kali dan masukkan dua angka nomor Panggilan Cepat. (Lihat *Menyimpan nomor Panggilan Cepat* →> halaman 43.)



#### Nomor dua angka

#### CATATAN

Jika LCD menampilkan Register Now? (Daftar Sekarang?) saat Anda memasukkan nomor Panggilan Cepat, berarti belum ada nomor yang tersimpan di situ.

#### Cari

Anda dapat mencari nama yang telah Anda simpan di dalam memori Panggilan Cepat secara alfabetis. (Lihat *Menyimpan nomor Panggilan Cepat* ➤➤ halaman 43.)



Pastikan Anda dalam mode FAKS.

- 2 Tekan (Address Book (Buku Alamat)).
- 3 Tekan pada papan tombol beberapa huruf pertama dari nama yang dicari. (Gunakan daftar pada Memasukkan teks (MFC-1810, MFC-1811 dan MFC-1815) ➤> halaman 31 untuk membantu Anda memasukkan huruf.) Tekan OK.
- 4 Tekan ▲ atau ▼ untuk menggulung layar hingga Anda menemukan nama yang Anda cari. Tekan OK.

5 Tekan Start (Mulai).

#### CATATAN

- Jika Anda tidak memasukkan huruf apapun dan menekan OK pada langkah ③, semua nama yang telah terdaftar akan muncul. Tekan ▲ atau ▼ untuk menggulung layar hingga Anda menemukan nama yang Anda cari.
- Jika LCD menampilkan No Contact Found (Kontak tdk ada) ketika Anda memasukkan beberapa huruf pertama dari nama yang dicari, berarti nama yang tersusun dari huruf-huruf tersebut belum tersimpan.

### Panggil Ulang

Setelah memastikan bahwa saluran tidak sedang digunakan, tekan **Redial (Panggil ulang)** untuk mencari 20 nomor terakhir yang Anda panggil baru-baru ini.

Tekan **Redial (Panggil ulang)** atau ▲ atau ▼ untuk menggulung layar hingga Anda menemukan nomor yang ingin Anda panggil lagi. Tekan **OK** kemudian tekan **Start (Mulai)** untuk mengirim faks.

### ID Penelpon (Khusus MFC-1810 dan MFC-1815)

Fitur ID Penelpon memungkinkan Anda untuk menggunakan layanan langganan ID Penelpon yang disediakan oleh banyak perusahaan telepon lokal. Layanan ini akan menunjukkan nomor telepon, atau nama jika ada, dari penelpon Anda saat saluran berdering.

#### Melihat Daftar ID Penelpon

Perangkat Anda menyimpan informasi dari tiga puluh panggilan terakhir dalam daftar ID Penelepon. Anda dapat melihat atau mencetak daftar ini. Ketika panggilan ke-31 memasuki perangkat, ia akan menggantikan informasi dari panggilan pertama.

1

#### Tekan Menu, 2, 0, 2.

Layar akan menampilkan pengaturan yang digunakan saat ini.

2 Tekan ▲ atau ▼ untuk memilih

Display# (# Tampilan). Tekan OK. ID Penelpon dari panggilan terakhir akan muncul pada layar. Jika belum ada ID yang tersimpan, biper akan bersuara dan No Caller ID (Tdk Ada ID Pnlpn) akan muncul

pada layar. Lanjutkan ke langkah (4).

3 Tekan ▲ atau ▼ untuk menggulung layar daftar memori ID Penelpon untuk memilih ID Penelpon yang ingin Anda lihat, kemudian tekan OK. LCD akan menunjukkan nomor penelpon dan tanggal serta waktu panggilan.

4 Untuk berhenti melihat, tekan Stop/Exit (Stop/Kel).

# Menggunakan PC-FAX (MFC-1810, MFC-1811 dan MFC-1815)

# Terima PC-FAX (Khusus untuk Windows<sup>®</sup>)

Jika Anda menghidupkan fitur Terima PC-FAX, perangkat akan menyimpan faks yang diterima di dalam memori dan mengirimkannya ke PC Anda secara otomatis. Anda kemudian dapat menggunakan PC untuk melihat dan menyimpan faks-faks tersebut.

Bahkan jika Anda telah mematikan PC (pada malam hari atau di akhir minggu, misalnya), perangkat akan menerima dan menyimpan faks-faks Anda dalam memorinya. LCD akan menampilkan jumlah faks yang telah tersimpan, misalnya:

PC Fax Msg:001 (Psn PC Faks:001)

Ketika Anda menghidupkan PC dan perangkat lunak Terima PC-FAX bekerja, perangkat akan otomatis mentransfer faks ke PC.

Untuk mentransfer faks yang diterima ke PC, Anda harus menjalankan perangkat lunak Terima PC-FAX di PC Anda.

Lakukan salah satu tindakan berikut ini:

(Windows<sup>®</sup> XP, Windows<sup>®</sup> Vista dan Windows<sup>®</sup> 7)



All Programs (Semua Program), Brother, MFC-XXXX, Penerimaan PC-Fax, lalu pilih Menerima. (XXXX adalah model printer Anda.)

(Windows<sup>®</sup> 8)

# Klik (Brother Utilities), kemudian

klik daftar buka-bawah dan pilih model printer Anda (jika belum dipilih). Klik **Terima PC-FAX** di bilah navigasi sebelah kiri, lalu klik **Menerima**.

Kemudian, lakukan langkah-langkah berikut pada perangkat Anda



(Untuk MFC-1811) Tekan **Menu**, **2**, **5**, **1**. (Untuk MFC-1810 dan MFC-1815) Tekan **Menu**, **2**, **6**, **1**.

- 2 Tekan ▲ atau ▼ untuk memilih On (Aktif) (atau Off (Nonaktif)). Tekan OK.
- 3 LCD akan menampilkan pengingat untuk menjalankan program Terima PC-FAX pada komputer Anda. Jika Anda telah menjalankan program Terima PC-FAX, tekan OK. Jika Anda belum menjalankan program Terima PC-FAX,
   ▶ Panduan Pengguna Perangkat Lunak: Penerimaan PC-FAX.
- 4 Tekan ▲ atau ▼ untuk memilih On (Aktif) atau Off (Nonaktif). Tekan OK.
- 5 Tekan Stop/Exit (Stop/Kel).

### PENTING

- Jika Anda memilih Backup Print (Cetak Cadangan) On (Aktif), perangkat juga akan mencetak faks pada perangkat sehingga Anda memiliki sebuah salinan. Ini adalah fitur keamanan kalau-kalau terjadi mati listrik sebelum faks ditransfer ke PC Anda.
- Faks yang tersimpan di memori perangkat akan dihapus.

Menggunakan PC-FAX (MFC-1810, MFC-1811 dan MFC-1815)

#### CATATAN

- Sebelum dapat mengatur Terima PC-Fax, Anda harus menginstal perangkat lunak MFL-Pro Suite pada PC. Pastikan PC Anda terhubung dan hidup. (➤> Panduan Pengguna Perangkat Lunak: *penerimaan PC-FAX*)
- Jika perangkat mengalami masalah dan tidak dapat mencetak faks dari memori, Anda dapat menggunakan pengaturan ini untuk mentransfer faks ke PC. (Lihat Mentransfer faks atau laporan Jurnal Faks Anda (MFC-1810, MFC-1811 dan MFC-1815) ➤ halaman 78.)
- Terima PC-Fax tidak didukung di Mac OS.

```
Bab 7
```

# Pengiriman PC-FAX

Anda dapat mengirim file yang dibuat dalam aplikasi apapun pada PC sebagai faks standar.

#### CATATAN

2

- Perangkat lunak PC-FAX hanya dapat mengirim dokumen faks Hitam-Putih dalam ukuran A4.
- Silakan instal perangkat lunak MFL-Pro Suite, hubungkan perangkat dan PC Anda sebelum menggunakan pengiriman PC-FAX.

## Mengirim file sebagai PC-FAX

1 Buat sebuah file dalam aplikasi apapun pada PC Anda.

Klik **Berkas**, lalu **Cetak**. Kotak dialog **Cetak** akan muncul:

🖶 Cetak	×
Umum	
Pilih Pencetak	
Hambah Pencetak Brother MFC- xxxx Brother PC-FAX	≓ Fax
•	Þ
Status: Siap Lokasi: Komentar: MFC- xxxx	Cetak ke <u>b</u> erkas <u>P</u> referensi <u>I</u> emukan Pencetak
Rentang Halaman	
Semua	Jumlah salinan: 1
🔘 S <u>e</u> leksi 💿 Halaman S	iaat Ini
O Halaman:	11 22 33
	Cetak Batal Terapkan





1 Papan Tombol

2 Buku Alamat

Masukkan nomor faks menggunakan salah satu dari metode berikut ini:

- Gunakan papan tombol untuk memasukkan nomor kemudian klik tombol
- Klik tombol Buku Alamat, kemudian pilih satu anggota atau kelompok dari Buku Alamat.

Jika Anda melakukan kesalahan, klik Semua Dihilangkan untuk menghapus semua entri.

5 Untuk menyertakan halaman sampul, klik **Tambah Halaman Sampul**.

#### CATATAN

Anda juga dapat mengeklik ikon in halaman sampul untuk membuat atau mengedit halaman sampul.

6 Klik Mulai untuk mengirim faks.

#### CATATAN

- Jika Anda ingin membatalkan faks, klik Batal atau tekan Stop/Exit (Stop/Kel) pada panel kontrol perangkat.
- Jika Anda ingin memanggil ulang sebuah nomor, klik **Panggil ulang** untuk melihat kembali lima nomor faks terakhir, kemudian klik **Mulai**.

8

# Telepon dan perangkat eksternal (MFC-1810, MFC-1811 dan MFC-1815)

# Operasi suara (khusus MFC-1815)

Panggilan suara dapat dilakukan dengan handset menggunakan papan tombol atau dengan menekan (Address Book (Buku Alamat)) dua kali dan memasukkan dua digit nomor Panggilan Cepat.

## Membuat panggilan telepon

Angkat handset.

2 Ketika Anda mendengar nada panggil, masukkan sebuah nomor menggunakan papan tombol atau tekan

(Address Book (Buku Alamat)) dua kali dan masukkan dua digit nomor Panggilan Cepat.

 Letakkan kembali handset untuk menutup.

# Tunggu

- 1 Tekan Hook/Hold (Kait/Tunggu) untuk mengaktifkan mode Tunggu terhadap sebuah panggilan. Anda dapat meletakkan kembali handset tanpa memutuskan panggilan.
- 2 Angkat kembali handset perangkat untuk melepaskan panggilan dari mode Tunggu.

# Menghubungkan TAD eksternal (khusus MFC-1810 dan MFC-1811)

Anda dapat menghubungkan sebuah Perangkat Penjawab Telepon (TAD) eksternal dengan saluran mesin Anda. Saat TAD menjawab panggilan, perangkat akan "mendengarkan" nada CNG (panggilan faks) yang dikirim oleh mesin faks pengirim. Jika mendengarnya, perangkat akan mengambil alih panggilan dan menerima faks. Jika tidak mendengarnya, perangkat akan membiarkan TAD Anda menerima pesan suara dan layar akan menampilkan Telephone (Telepon).

TAD eksternal harus menjawab dalam empat deringan (kami menyarankan agar Anda mengatur ini dalam dua deringan). Ini karena mesin Anda tidak akan dapat mendengar nada CNG hingga setelah TAD menjawab panggilan. Mesin pengirim akan mengirimkan nada CNG hanya untuk delapan hingga sepuluh detik lebih lama. Kami tidak menyarankan penggunaan fitur penghemat dering pada TAD eksternal Anda jika dibutuhkan lebih dari empat deringan untuk mengaktifkannya.

#### CATATAN

Jika Anda mengalami masalah dalam menerima faks, kurangi setelan jeda dering pada TAD eksternal Anda hingga satu atau dua deringan.

### Koneksi

TAD eksternal harus terhubung seperti yang ditunjukkan dalam ilustrasi di bawah ini.



#### 1 TAD

#### 2 Tutup Pelindung

Sebelum Anda menghubungkan TAD (perangkat penjawab telepon) eksternal, buka tutup pelindung (2) dari colokan **EXT.** pada mesin.

- Atur TAD eksternal Anda pada satu atau dua deringan. (Setelan Jeda Dering mesin tidak berlaku.)
- 2 Rekam pesan keluar pada TAD eksternal Anda.
- 3 Atur TAD untuk menjawab panggilan.
- Atur Mode Terima pada mesin Anda untuk External TAD (TAD Ekstrnl). (Lihat Mode terima
   halaman 40.)

### Merekam pesan keluar (OGM)

- Beri jeda 5 detik pada awal pesan Anda dalam rekaman. (Ini memberi mesin Anda waktu untuk mendengarkan nada CNG transmisi otomatis faks sebelum nada itu berhenti.)
- 2 Batasi waktu bicara Anda hingga 20 detik. Misalnya: "Setelah bunyi bip, silakan tinggalkan pesan."

# Koneksi saluran multi-(PABX)

Kebanyakan kantor menggunakan sistem telepon terpusat. Brother menyarankan agar semua mesin Faks/MFC kami terhubung pada sebuah saluran rahasia (khusus). Walaupun mungkin Private Automatic Branch Exchange (PABX) tertentu hanya dapat bekerja dengan mesin faks model tertentu saja, kami tidak dapat menjamin bahwa unit ini akan bekerja dengan benar.

Walaupun seringkali mudah untuk menghubungkan mesin faks dengan PABX, kami menyarankan agar Anda menghubungi perusahaan pemasang sistem telepon Anda dan meminta mereka menghubungkan faks mesin untuk Anda.

Brother tidak menyarankan penggunaan saluran PABX. Keterbatasan PABX secara umum dapat menyebabkan beberapa fungsi mesin faks tidak bekerja dengan benar.

# Telepon eksternal dan ekstensi

#### CATATAN

Telepon eksternal hanya tersedia untuk MFC-1810 dan MFC-1811.

### Menghubungkan telepon eksternal atau ekstensi

Anda dapat menghubungkan sebuah telepon tersendiri secara langsung kepada mesin Anda seperti yang ditunjukkan dalam diagram di bawah ini.



- 1 Telepon ekstensi
- 2 Telepon eksternal
- 3 Tutup Pelindung

Sebelum Anda menghubungkan telepon eksternal, buka tutup pelindung (3) dari colokan **EXT.** pada mesin.

Ketika Anda menggunakan telepon eksternal, LCD akan menampilkan Telephone (Telepon).

### Khusus untuk mode Faks/Tel

Ketika berada dalam mode Faks/Tel mode, mesin akan menggunakan Waktu Dering F/T (deringan-ganda yang cepat) untuk memberi tahu Anda agar menjawab panggilan suara. Angkat handset telepon eksternal (khusus MFC-1810 dan MFC-1811) atau mesin (khusus MFC-1815), kemudian tekan **Hook** (Kait) atau **Hook/Hold (Kait/Tunggu)** untuk menjawab.

### Menggunakan handset eksternal nirkabel non-Brother

Jika telepon nirkabel non-Brother Anda terhubung dengan kabel saluran telepon (lihat *Menghubungkan telepon eksternal atau ekstensi* ➤> halaman 52) dan Anda sering membawa handset nirkabel itu ke manamana, akan lebih mudah untuk menjawab panggilan selama Jeda Dering.

Jika Anda membiarkan mesin menjawab terlebih dahulu, angkat handset nirkabel lalu pergilah ke mesin sehingga Anda dapat menekan Hook (Kait) atau Hook/Hold (Kait/Tunggu) untuk mentransfer panggilan ke handset nirkabel.

#### CATATAN

Tidak semua merek telepon nirkabel kompatibel untuk digunakan dengan mesin Anda.

```
9
```

# Membuat salinan

# Cara menyalin

 (Untuk MFC-1810, MFC-1811 dan MFC-1815) Tekan COPY (SALIN).



2 Muat dokumen Anda.

 (Untuk MFC-1810, MFC-1811 dan MFC-1815)

Jika Anda menyalin dari ADF:



 Jika Anda menyalin dari kaca pemindai:



Setelah menempatkan dokumen pada kaca pemindai, tutup penutup dokumen.

#### CATATAN

Untuk menggunakan kaca pemindai, ADF harus kosong.

 (Untuk MFC-1810, MFC-1811 dan MFC-1815)
 Gunakan papan tombol untuk memasukkan jumlah salinan yang Anda

4

Tekan Start (Mulai) untuk menyalin.

jumlah salinan yang Anda inginkan.



9

# KOPI ID

Anda dapat menyalin kartu identitas Anda baik satu sisi maupun dua sisi.

Salinan ID dua sisi dapat menyalin kedua sisi kartu identitas Anda pada satu halaman, dengan menjaga ukuran kartu asli.

Hasil salinan ID dua sisi ditunjukkan di bawah ini.



#### CATATAN

- Anda dapat menyalin kartu identitas dengan ketentuan-ketentuan menurut hukum yang berlaku. (>> Panduan Keselamatan Produk: Penggunaan ilegal peralatan pemfotokopi (khusus MFC dan DCP))
- Mengenai Pengaturan Salinan ID,

(Untuk MFC-1810, MFC-1811 dan MFC-1815) Lihat *3.Copy (Salin)* ➤ halaman 20.

(Untuk DCP-1510 dan DCP-1511) Lihat 2.Copy (Salin) ➤> halaman 27.

### Penyalinan ID dua sisi

 (Untuk MFC-1810, MFC-1811 dan MFC-1815) Tekan Menu, 3, 4 lalu lanjutkan ke langkah .

> (Untuk DCP-1510 dan DCP-1511) Tekan Menu kemudian tekan ▲ atau ▼ untuk memilih 2.Copy (Kopi). Tekan OK.

Tekan ▲ atau ▼ untuk memilih 4.ID Copy (ID Kopi). Tekan OK.

#### 3

Tekan ▲ atau ▼ untuk memilih 4.2in1/1in1 (2dlm1/1dlm1). Tekan **OK**.

Tekan ▲ atau ▼ untuk memilih 2in1 (2dlm1) untuk salinan dua sisi sebagai pengaturan default. Tekan OK kemudian tekan Stop/Exit (Stop/Kel).

(Untuk MFC-1810, MFC-1811 dan MFC-1815) Tekan COPY (SALIN).



5 Tekan 2 in 1 (ID) Copy (Salinan (ID) 2 in 1).

6 Tempatkan kartu identitas Anda menghadap ke bawah di pojok Kiri (bukan sebelah kanan ataupun tengah) kaca pemindai.



4 mm atau lebih (atas, kiri)

 (Untuk MFC-1810, MFC-1811 dan MFC-1815)
 Masukkan jumlah salinan yang Anda inginkan.



8 Tekan Start (Mulai) untuk memindai.



9 Balik kartu identitas Anda dan tempatkan di sebelah kiri kaca pemindai.



1 4 mm atau lebih (atas, kiri)





### Penyalinan ID satu sisi

1 (Untuk MFC-1810, MFC-1811 dan MFC-1815) Tekan Menu, 3, 4 lalu lanjutkan ke langkah (3).

> (Untuk DCP-1510 dan DCP-1511) Tekan Menu kemudian tekan ▲ atau ▼ untuk memilih 2.Copy (Kopi). Tekan OK.

- Tekan ▲ atau ▼ untuk memilih 4.ID Copy (ID Kopi). Tekan OK.
- 3 Tekan ▲ atau ▼ untuk memilih 4.2in1/1in1 (2dlm1/1dlm1). Tekan OK. Tekan ▲ atau ▼ untuk memilih lin1 (1dlm1) untuk salinan satu sisi sebagai pengaturan default. Tekan OK kemudian tekan Stop/Exit (Stop/Kel).
  - (Untuk MFC-1810, MFC-1811 dan MFC-1815) Tekan COPY (SALIN).

4



5 (Untuk MFC-1810, MFC-1811 dan MFC-1815)

Masukkan jumlah salinan yang Anda inginkan.

(Untuk DCP-1510 dan DCP-1511) Tekan ▲ atau ▼ untuk memasukkan jumlah salinan yang Anda inginkan.

- 6 Tempatkan kartu identitas Anda menghadap ke bawah pada kaca pemindai.
  - Tekan 2 in 1 (ID) Copy (Salinan (ID) 2 in 1).

# Penyalinan lain

Pastikan Anda dalam mode KOPI. Gunakan tombol **Options (Pilihan)** atau **Copy Options** (**Pilihan Salin**) untuk melakukan pengaturan salinan berikut ini secara cepat hanya untuk salinan berikutnya.

(Khusus MFC-1810, MFC-1811 dan MFC-1815)	Tekan <b>▲</b> atau <b>▼</b> , kemudian tekan OK	(Khusus MFC-1810, MFC-1811 dan MFC-1815)
Options (Khusus DCP-1510 dan		Tekan ▲, ▼, ∢ atau ▶, kemudian tekan OK
DCP-1511)		
Options		(Khusus DCP-1510 dan DCP-1511)
		Tekan <b>▲</b> atau <b>▼</b> , kemudian tekan OK.
	Quality (Kualitas)	Auto (Otomatis)*
		Text (Teks)
		Photo (Foto)
		Receipt (Grfs)
	Stack/Sort (Tumpuk/Sortir)	Stack (Tumpukan)*
		Sort (Sortir)
	Brightness (Kecerahan)	-=
		+*
		-□□□□■+
	Contrast (Kontras)	-=+
		+*
		+
		-□□□□■+

Tekan	Pilihan menu	Pilihan		
(Khusus MFC-1810, MFC-1811 dan MFC-1815)	Tekan <b>▲</b> atau <b>▼</b> , kemudian tekan OK	(Khusus MFC-1810, MFC-1811 dan MFC-1815)		
Options (Khusus DCP-1510 dan		Tekan ₄, ♥, ◀ atau ▶, kemudian tekan OK		
DCP-1511)				
Copy Options		(Khusus DCP-1510 dan DCP-1511)		
		Tekan <b>▲</b> atau ▼, kemudian tekan OK.		
		Δ		
	Enlarge/Reduce (Phesar/Phecil)	100%*		
		200%		
		Auto (Otomatis) <sup>1</sup>		
		Custom(25-400%) (Khusus(25- 400%))		
		50%		
		78% LGL→LTR <sup>2</sup>		
		83% LGL→A4 <sup>2</sup>		
		91% Full Page (91% Hlmn Penuh)		
		94% A4→LTR		
		97% LTR→A4		
	Page Layout (Tata Letak Hlmn)	Off(1 in 1) (Mati(1 dlm 1))*		
		2 in 1 (P) (2 dlm 1 (P))		
		2 in 1 (L) (2 dlm 1 (L))		
		4 in 1 (P) (4 dlm 1 (P))		
Descriptions and the literation		4 in 1 (L) (4 dlm 1 (L))		
Pengaturan pabrik ditampilkan dalam Huruf Tebal dengan tanda bintang.				

<sup>1</sup> Auto (Otomatis) mengatur mesin untuk menghitung rasio reduksi yang paling sesuai dengan ukuran kertas. Auto hanya dapat digunakan saat menggunakan ADF.

 $^2$  "LGL→LTR" dan "LGL→A4" hanya ditampilkan pada model MFC.

**10** Cara memindai ke komputer

# Memindai dokumen sebagai file PDF menggunakan ControlCenter4

(Untuk informasi lebih lanjut: >> Panduan Pengguna Perangkat Lunak: Scanning (Pemindaian))

#### CATATAN

Layar pada PC Anda mungkin akan bervariasi tergantung pada model perangkat Anda.

ControlCenter4 adalah utilitas perangkat lunak yang memungkinkan Anda untuk mengakses aplikasi yang paling sering Anda gunakan secara cepat dan mudah.



Muat dokumen Anda.

2

ilual uokumen Anua.

Lakukan salah satu tindakan berikut ini: (Windows<sup>®</sup> XP, Windows<sup>®</sup> Vista dan Windows<sup>®</sup> 7)

Buka ControlCenter4 dengan mengeklik

🎒 (Mula

(Mulai)/All Programs (Semua

**Program)/Brother/XXX-XXXX** (XXX-XXXX adalah model printer Anda)/**ControlCenter4**. Aplikasi ControlCenter4 akan terbuka.

(Windows<sup>®</sup> 8)

Klik **Rother Utilities**), kemudian klik daftar buka-bawah dan pilih model printer

Anda (jika belum dipilih). Klik **PEMINDAIAN** di bilah navigasi sebelah kiri, lalu klik **ControlCenter4**.

Aplikasi ControlCenter4 akan terbuka.

#### 3 Pilih Mode Lanjutan kemudian klik OK.

Mode ControlCenter4	
Selamat Datang di ControlCenter4. ControlCenter4 membawa semua fitur perangkat lunak untu Anda dapat memilih antara antarmuka pengguna Mode Awa	ik mengembangkan kemampuan perangkat Anda. I atau Mode Lanjutan.
🔘 Mode Utama	Mode Lanjutan
Mode Awal menawarkan fungsi dasar seperti Cetak Foto, Pemindaian dan PC-Fax dengan pengoperasian yang sangat sederhana untuk digunakan.	Sebagai tambahan pada fitur yang tersedia dalam Mode Awal, Mode Lanjutan mencakup kemampuan tambahan untuk mengkonfigurasi pengaturan terperinci dan menyimpannya. Menawarkan pengoperasian yang mudah dari pengaturan tombol pra-konfigurasi.
	OK Batal

#### 4 Klik File di tab Pemindaian.



	File - ControlCenter4
1 ——	Jenis File Ukuran File Kecl Besar
2 ——	Nama File         (Tanggal)         (Nomor)         Tampikan Jendela Simpan Sebagai           CCF         28122012_xxxxx,pdf         Man Kan Tanonal dalam
3 ——	Folder Tujuan C: \Users\User\Pictures\ControlCenter4\Scan
4	PraPemindaian  Resolusi  S00 x 300 dpi
	Jenis Pemindaian           Warna 24bit         0
5 ——	Ukuran Dokumen A4 210 x 297 mm (8,3 x 11,7 in)
	Pemindaian Berkelanjutan
	🔄 Jangan tampilkan ini pada saya lagi.
	Default Pengaturan Lanjutan Pemindaian Batal Bantuan

- 1 Pilih PDF (\*.pdf) dari daftar buka-bawah Jenis File.
- 2 Anda dapat memasukkan nama file yang ingin Anda gunakan untuk dokumen.
- 3 Anda dapat menyimpan file ke folder default, atau memilih folder yang Anda inginkan dengan mengeklik tombol 🔄 (Jelajah).
- 4 Anda dapat memilih resolusi pemindaian dari daftar buka-bawah Resolusi.
- 5 Anda dapat memilih ukuran dokumen dari daftar buka-bawah **Ukuran Dokumen**.

#### 5 Klik **Pemindaian**.

Perangkat memulai proses pemindaian. Folder tempat data terpindai disimpan akan dibuka secara otomatis .

# Pemindaian menggunakan tombol SCAN (PINDAI)

#### CATATAN

Jika Anda ingin menggunakan fungsi ini, instal MFL-Pro Suite dan hubungkan perangkat dengan PC Anda dengan sebuah kabel USB.

1 Muat dokumen Anda. (Lihat Cara memuat dokumen ➤➤ halaman 36.)



- 3 Tekan ▲ atau ▼ untuk memilih Scan to PC (Pindai ke PC). Tekan OK.
- 4 Tekan ▲ atau ▼ untuk memilih jenis pemindaian (File, E-mail (Email) atau Image (Gambar).) Tekan OK.
- 5 Tekan ▲ atau ▼ untuk memilih Start Scan (Mulai Pindai). Tekan OK.
- 6 Tekan Start (Mulai).

Perangkat memulai proses pemindaian.

### Pengaturan tombol PINDAI

Anda dapat mengubah pengaturan tombol **SCAN (PEMINDAIAN)** perangkat menggunakan ControlCenter4.

Lakukan salah satu tindakan berikut ini: (Windows<sup>®</sup> XP, Windows<sup>®</sup> Vista dan Windows<sup>®</sup> 7)

Buka ControlCenter4 dengan mengeklik

(Mulai)/All Programs (Semua

**Program)/Brother/XXX-XXXX** (XXX-XXXX adalah model printer Anda)/**ControlCenter4**. Aplikasi ControlCenter4 akan terbuka.

(Windows<sup>®</sup> 8)

Klik

**Brother Utilities**), kemudian klik daftar buka-bawah dan pilih model printer

Anda (jika belum dipilih). Klik **PEMINDAIAN** di bilah navigasi sebelah kiri, lalu klik **ControlCenter4**.

Aplikasi ControlCenter4 akan terbuka.



```
Bab 10
```

3 Klik Pengaturan Perangkat Pemindaian.



4 Pilih tab **File**. Anda dapat mengubah pengaturan default Anda.

	Pengaturan Perangkat Pemindaian
	Gambar E-mail File
1 ——	Jenis File         Ukuran File           PDF (*,pdf)         Kecl
2	Nama File (Tanggal) (Nomor) 16012013_xxxx.pdf Wasukkan Tanggal dalam Nama File
3 ——	C: User's User' Pictures (Control Center 4)Scan
4 ——	Resolusi 300 x 300 dpi Jenis Pemindaian Warna 24bit Vontras
5 ——	Ukuran Dokumen A4 210 x 297 mm (8,3 x 11,7 in)
	Default Pengaturan Lanjutan
	OK Batal Terapkan Bantuan

- 1 Anda dapat memilih jenis file dari daftar buka-bawah .
- 2 Anda dapat memasukkan nama file yang ingin Anda gunakan untuk dokumen.
- 3 Anda dapat menyimpan file ke folder default, atau memilih folder yang Anda inginkan dengan mengeklik tombol 🔄 (Jelajah).
- 4 Anda dapat memilih resolusi pemindaian dari daftar buka-bawah Resolusi.
- 5 Anda dapat memilih ukuran dokumen dari daftar buka-bawah Ukuran Dokumen.
- 5 Klik OK.

# A Pemecahan masalah dan informasi lainnya

# ltem habis pakai

Unit drum dan kartrid toner adalah dua bahan habis pakai yang tersendiri. Pastikan keduanya dipasang sebagai satu kesatuan. Untuk informasi selengkapnya tentang cara penggantian item habis pakai, lihat petunjuk yang disertakan dalam unit drum terkait penggantian unit drum, atau lihat petunjuk yang tertera di kotak kartrid toner terkait penggantian kartrid toner.

Kartrid toner	Unit drum
Nama Model: TN-1000	Nama Model: DR-1000

#### PENTING

- Perangkat-perangkat Brother dirancang untuk bekerja dengan toner dengan spesifikasi tertentu dan akan memberikan kinerja yang optimal jika digunakan dengan kartrid toner asli Brother Original. Brother tidak dapat menjamin kinerja optimal ini jika toner atau kartrid toner yang digunakan di luar spesifikasi yang ditentukan. Perangkat mungkin tidak dapat mendeteknsi toner atau kartrid toner yang memiliki spesifikasi lain tersebut secara benar, dan justru mendeteksinya sebagai kartrid toner standar. Karena itu, Brother tidak menyarankan penggunaan kartrid selain kartrid asli Brother Original untuk perangkat ini, juga tidak menyarankan pengisian ulang kartrid kosong dengan toner produsen lain. Jika terjadi kerusakan unit drum atau bagian-bagian lain dari perangkat ini akibat penggunaan toner atau kartrid toner selain produk asli Brother Original karena ketidaksesuaian atau tidak kompatibelnya produk-produk tersebut dengan perangkat ini, segala perbaikan yang diperlukan tidak akan dicakup di dalam garansi.
- Untuk kinerja terbaik, gunakan unit drum dan toner asli Brother Original. Pencetakan dengan unit drum atau unit toner dari pihak ketiga tidak saja dapat mengurangi kualitas cetakan tetapi juga kualitas umur perangkat itu sendiri. Cakupan garansi mungkin tidak berlaku pada masalah-masalah yang diakibatkan oleh penggunaan unit drum atau toner dari pihak ketiga.

### CATATAN

- Buang item habis pakai yang telah terpakai sesuai regulasi yang berlaku di tempat Anda, dan sisihkan dari limbah rumah tangga. Jika Anda memiliki pertanyaan, hubungi kantor pengelolaan sampah di tempat Anda. Pastikan Anda menyegel kembali item habis pakai agar bahan di dalamnya tidak tumpah.
- Perkiraan masa pakai tiap-tiap kartrid toner sesuai dengan ISO/IEC 19752. Frekuensi penggantian akan bervariasi tergantung pada kerumitan halaman yang dicetak dan tipe media yang digunakan.
- Ketersediaan kartrid toner dari satu negara berbeda dengan negara lainnya. Kunjungi Brother Solutions Center di <u>http://solutions.brother.com/</u> atau hubungi kantor Brother setempat untuk memperoleh detail lebih lanjut.
# Mengidentifikasi masalah Anda

Pertama-tama, periksalah hal-hal berikut:

- Kabel daya perangkat telah terhubung dengan benar, dan perangkat sudah dinyalakan.
- Semua komponen pelindung telah dilepas.
- Kertas sudah dimasukkan dengan benar ke baki kertas.
- Kabel antarmuka sudah dihubungkan dengan aman ke perangkat dan komputer.

Jika masalah Anda belum terselesaikan dengan pemeriksaan di atas, identifikasi masalah Anda dan beralihlah ke halaman yang dinyatakan di bawah:

Permasalahan Telepon dan Faks (MFC-1810, MFC-1811 dan MFC-1815) >> halaman 68 Meningkatkan kualitas cetakan >> halaman 70

Jika perangkat terhubung ke PC, bergantung pada masalahnya, aplikasi sembul akan muncul di layar PC.

Ikuti petunjuk di layar tersebut untuk menyelesaikan masalah.

# Pesan kesalahan dan pemeliharaan

Kesalahan yang paling umum dan pesan pemeliharaan diperlihatkan di bawah.

Jika memerlukan bantuan lebih lanjut, Anda dapat melihat bagian Pertanyaan yang Sering Diajukan dan tips pemecahan masalah di Brother Solutions Center:

Kunjungi kami di http://solutions.brother.com/.

Pesan Kesalahan	Sebab	Tindakan
Cartridge Error (Masalah Kartrid) Put the Toner	Kartrid toner tidak dipasang dengan benar.	Masukkan kartrid toner dengan kencang ke dalam unit drum, kemudian pasang kembali unit drum ke dalam perangkat.
Cartridge back in. (Pasang kembali Kartrid Toner)	Pastikan Anda menggunakan kartrid toner asli Brother.	Gunakan hanya unit drum asli Brother Original dan kartrid toner asli Brother Original.
Comm.Error (Gangguan Komunikasi)	Buruknya mutu saluran telepon menyebabkan gangguan komunikasi.	Cobalah mengirim faks lagi.
Cooling Down (Mendinginkan) Wait for a while (Tunggu sebentar)	Bagian dalam perangkat sangat panas.	Perangkat akan menghentikan pekerjaan pencetakannya saat ini dan mengaktifkan mode Pendinginan. Tunggu hingga perangkat berada dalam mode Siap.
Disconnected (Terputus)	Lawan komunikasi atau perangkat faks lawan komunikasi telah menghentikan panggilan.	Cobalah mengirim atau menerima lagi.
Document Jam (Dokumen Macet)	Dokumen tidak dimasukkan atau dipasang dengan benar atau dokumen yang dipindai dari ADF terlalu panjang.	Tarik keluar kertas yang macet dari unit ADF. (MFC-1810, MFC-1811 dan MFC-1815)
Drum End Soon (Drum Sgr Habis) Replace Drum (Ganti Drum)	saatnya mengganti unit drum. Penghitung unit drum tidak diatur ulang saat drum baru dipasang.	Ganti unit drum atau atur ulang penghitung unit drum setelah sebuah drum baru dipasang. (Lihat petunjuk yang disertakan dalam unit drum baru.)

Pesan Kesalahan	Sebab	Tindakan		
Out of Memory (Memori Tdk	Memori perangkat penuh.	Operasi pengiriman atau kopi faks sedang berjalan		
Cukup)		Lakukan salah satu tindakan berikut ini:		
		Tekan Start (Mulai) untuk mengirim atau menyalin halaman yang terpindai.		
		Tekan Stop/Exit (Stop/Kel) dan tunggu hingga proses lain yang sedang berjalan selesai, kemudian coba lagi.		
		Pengoperasian pencetakan sedang berjalan		
		Tekan Stop/Exit (Stop/Kel). Perangkat akan membatalkan tugas cetak dan menghapusnya dari memori.		
		Turunkan mutu cetakan.		
		(➤➤ Panduan Pengguna Perangkat Lunak: Printing (Pencetakan) (untuk Windows <sup>®</sup> ) atau Printing and Faxing (Pencetakan dan Pengiriman Faks) (untuk Macintosh))		
Self-Diagnostic (Swa-Diagnostik)	Suhu unit fuser tidak naik hingga suhu tertentu dalam jangka waktu tertentu.	Matikan perangkat, tunggu beberapa detik, kemudian nyalakan lagi. Diamkan perangkat selama 15 menit dalam keadaan menyala.		
	Unit fuser terlalu panas.			
Toner Low (Toner Rendah)	Jika LCD menunjukkan Toner Low (Toner Rendah) Anda masih dapat melakukan pencetakan; namun, perangkat memberi tahu bahwa kartrid toner mendekati akhir masa pakainya.	Pesan kartrid toner baru agar kartrid toner pengganti telah tersedia ketika LCD menunjukkan Replace Toner (Ganti Toner) atau Toner Ended (Toner Berakhir).		

#### CATATAN

Jika perangkat dimatikan, data faks dalam memori akan terhapus. Agar Anda tidak kehilangan pesan-pesan penting, lihat *Mentransfer faks atau laporan Jurnal Faks Anda (MFC-1810, MFC-1811 dan MFC-1815)* → halaman 78.

# Jika Anda mengalami kesulitan dengan perangkat Anda

Sebagian besar masalah dapat diselesaikan dengan mudah oleh Anda sendiri. Jika Anda memerlukan bantuan lebih lanjut, Anda dapat melihat bagian Pertanyaan yang Sering Diajukan dan tips pemecahan masalah di Brother Solutions Center.

Kunjungi kami di http://solutions.brother.com/.

# Permasalahan Telepon dan Faks (MFC-1810, MFC-1811 dan MFC-1815)

Jika Anda tidak dapat mengirim atau menerima faks, periksa hal-hal berikut:



- 1 Periksa apakah kabel daya perangkat telah terhubung dengan benar dan perangkat sudah dinyalakan.
- 2 Hubungkan salah satu ujung kabel saluran telepon ke soket yang berlabel "LINE," kemudian hubungkan salah satu kabel saluran telepon langsung ke soket dinding telepon.



Jika Anda dapat mengirim dan menerima faks saat saluran telepon terhubung secara langsung dengan faks, masalahnya mungkin tidak berhubungan dengan perangkat. Silakan hubungi penyedia layanan Anda jika terjadi permasalahan koneksi. 3 Periksa mode terima.

Untuk informasi lebih lanjut mengenai pengaturan mode Terima, lihat *Mode terima* → halaman 40.

4 Ubah pengaturan kompatibilitas menjadi Basic (for VoIP) (Dasar (Utk VoIP)).

Anda mungkin dapat mengirim dan menerima faks dengan menurunkan kecepatan koneksi.



Z Tekan ▲ atau ▼ untuk memilih Basic(for VoIP) (Dasar(Utk VoIP)).

- 3 Tekan OK.
- Tekan Stop/Exit (Stop/Kel).

Jika, setelah mencoba semua cara di atas masalah belum juga terpecahkan, matikan perangkat, kemudian nyalakan lagi.



Jika Anda masih belum dapat mengirim atau menerima faks setelah mencoba semua cara di atas, periksa bagian Pertanyaan yang Sering Diajukan pada Brother Solutions Center situs web (http://solutions.brother.com/).

#### Pemecahan masalah untuk masalah-masalah lain

Pertanyaan	Jawaban
Tidak dapat menerima faks.	Jika Anda memiliki saluran faks khusus dan ingin perangkat Brother Anda secara otomatis menjawab semua faks masuk, Anda harus memilih <code>Fax Only (Hanya Faks)</code> .
Dapatkah saya mengatur perangkat agar tidak mencetak laporan Verifikasi Pengiriman?	Produk ini akan mencetak laporan Verifikasi Pengiriman. Bahkan jika laporan Verifikasi Pengiriman diatur menjadi Off (Nonaktif), laporan akan tetap dicetak ketika terjadi gangguan komunikasi.
	<b>Jika</b> Journal Period (Periode Jurnal) <b>diatur menjadi</b> Off (Nonaktif), Fax Journal (Jurnal Faks) <b>tidak dicetak</b> .
Dapatkah saya membatalkan pengiriman faks?	Tekan <b>Stop/Exit (Stop/Kel)</b> untuk membatalkan faks, atau tekan <b>Menu 2</b> , <b>6</b> (khusus untuk MFC-1811) atau <b>Menu 2</b> , <b>7</b> (khusus untuk MFC-1810 dan MFC-1815) untuk membatalkan tugas yang tersisa.
Kualitas kiriman buruk.	Coba ubah resolusi Anda menjadi Fine (Halus) atau S.Fine (S.Halus), atau bersihkan pemindai.
Faks yang terkirim kosong.	Pastikan Anda telah memuat dokumen dengan benar. Dokumen harus menghadap ke bawah jika menggunakan ADF atau kaca pemindai. Lihat <i>Memuat dokumen</i> →> halaman 36.
Garis-garis hitam vertikal pada kiriman.	Garis-garis hitam vertikal pada faks yang Anda kirim biasanya disebabkan oleh kotoran atau cairan koreksi pada bilah kaca. Lihat <i>Bersihkan bagian dalam perangkat.</i> ➤> halaman 71.

# Meningkatkan kualitas cetakan

#### CATATAN

Brother tidak menyarankan penggunaan kartrid selain kartrid asli Brother Original ataupun pengisian ulang kartrid bekas dengan toner dari produsen lain.

Jika Anda mengalami masalah dengan hasil pencetakan, periksa hal-hal berikut:

1 Kondisi lingkungan perangkat.

Pilih lokasi yang mempunyai suhu tetap antara 10°C dan 32,5°C dan kelembapan di antara 20% hingga 80% (tanpa kondensasi).



2 Kertas yang dimasukkan ke baki adalah kertas yang dapat diterima.

Lihat Kertas yang dapat digunakan ➤> halaman 35

3 Kertas dimasukkan dengan benar ke dalam perangkat.

Pembalikan kertas dapat membantu pemuatan kertas lebih lancar.

Penyesuaian pemandu kertas dapat membantu pemuatan kertas lebih lancar.





4 Ganti kartrid toner atau unit drum.

Untuk informasi selengkapnya tentang cara penggantian item habis pakai, lihat petunjuk yang disertakan dalam unit drum terkait penggantian unit drum, atau lihat petunjuk yang tertera di kotak kartrid toner terkait penggantian kartrid toner.

- 5 Bersihkan bagian dalam perangkat.
  - Membersihkan kaca pemindai

Membersihkan permukaan plastik putih (1) dan kaca pemindai (2).



(MFC-1810, MFC-1811, dan MFC-1815) Bersihkan bilah putih (3) dan strip kaca pemindai (4).



Α

Membersihkan kawat korona

Geser tab hijau dari kiri ke kanan dan dari kanan ke kiri sebanyak beberapa kali.



#### CATATAN

Pastikan Anda mengembalikan tab tersebut ke posisi asalnya (▲) (5). Jika tidak, halaman yang dicetak dapat berisi garis vertikal.

Bersihkan unit drum jika terdapat titik-titik hitam atau putih pada halaman yang tercetak Dorong ke bawah tuas pengunci dan keluarkan kartrid toner dari unit drum.



Pemecahan masalah dan informasi lainnya



Putar gerigi unit drum dengan tangan sambil memperhatikan permukaan pemutar drum (1).

Bersihkan perlahan permukaan drum menggunakan kapas pentul yang kering hingga debu hilang dari permukaan.



A

6 Periksa pengaturan driver printer.

Coba ganti Pengaturan Pencetakan yang ada di dalam tab Dasar.

😸 Preferensi Pencetakan Brother MFC-xx	xxseries	? 🗾	-	
brother MFC- XXXX		SolutionsCenter		
	Dasar Lanjutan Profil Pencetak Uguran Kertas Orientasi Salinan Jenis Media	an A4 © Pgtetansekap 1 Collate Ketas Basa		
Ukuran Keitas : A4 210 x 297 mm (8.3 x 11.7 m) Jenis Media : Ketas Biasa Salman : I Kualtas Cetakan : Nomal 2 mit / Jukike : Tidak Ada Penskalaan : Mati Tanda Air : Mati	Kualtas Cetakan(tj) Pergaturan Pencetakan Multi Halaman(Q) Urutan Halaman(V) Garis Pinggir(V) 2-aisi / Bukket(Q)	Nomal Grafik Pengaturan Manual Nomal Kanan, lalu Bawah Kanan, lalu Bawah Tidak Ada Pengaturan 2-sisi(2)	)	
Tgmplan Cetak Tagbah Profil Dykungan	OK Batal	Default		

Jika kertas tergulung atau toner tidak melekat dengan baik pada kertas, Anda dapat mengubah pengaturan ini di **Perbaiki Output Cetak**. Klik **Opsi-opsi Pencetakan Lainnya** di tab **Lanjutan**.

Opsi-opsi Pencetakan Lainnya	
<u>F</u> ungsi Printer	
Pengaturan Kerapatan	Perpaki Output Cetak Penpaturan Perbaikan
Perbaiki Output Cetak	● <u>M</u> ati
Lompati Halaman Kosong	© <u>K</u> urangi Gelombang Kertas
Cetak Teks dalam Warna Hitam	Ingkatkan Perbaikan Toner
<u>د ک</u>	Default OK Batal Bartuan

# Dokumen Macet (MFC-1810, MFC-1811 dan MFC-1815)

Lakukan langkah-langkah berikut untuk mengatasi dokumen macet dalam ADF.



Buka penutup ADF.



Tarik keluar dokumen yang macet.



- 3 Tutup penutup ADF.
- 4 Angkat penutup dokumen.
- 5 Tarik keluar dokumen yang macet ke kanan.



6 Masukkan selembar kertas yang kaku, misalnya cardstock, ke dalam ADF untuk mengeluarkan sobekan-sobekan kecil kertas yang masih tertinggal.



Jika dokumen sobek atau cuil, pastikan Anda mengeluarkan semua sobekan kecil kertas yang tertinggal di dalam untuk mencegah terjadi berulangnya dokumen macet.

7 Tutup penutup dokumen.

8

Tekan Stop/Exit (Stop/Kel).

# **Kertas Macet**

Selalu ambil semua kertas dari baki kertas dan rapikan tumpukan saat Anda menambahkan kertas baru. Cara ini membantu mencegah beberapa lembar kertas sekaligus masuk ke perangkat dan mencegah kertas macet.

- Matikan perangkat.
- 2 Tunggu setidaknya 15 menit agar produk mendingin sebelum Anda menyentuh bagian internal produk.
- 3 Keluarkan semua kertas yang ada di baki.
- 4 Gunakan kedua tangan untuk menarik perlahan kertas yang macet.



5 Buka penutup pemindai. Lengan tarik (1) di sebelah kiri mesin akan terkunci. Buka penutup atas.





6 Keluarkan rakitan unit drum dan kartrid toner secara perlahan.



Pemecahan masalah dan informasi lainnya

### PERINGATAN

#### PERMUKAAN PANAS



7 Dorong ke bawah tuas pengunci dan keluarkan kartrid toner dari unit drum. Buang kertas yang macet jika masih ada yang tersisa di dalam unit drum.



8 Masukkan kembali kartrid toner ke dalam unit drum hingga pengungkit kunci terangkat secara otomatis.



- 9 Letakkan kembali rakitan unit drum dan kartrid toner ke dalam perangkat.
- 10 Tutup penutup atas. Setelah menarik turun lengan tarik (1) di sebelah kiri perangkat, tutup penutup pemindai menggunakan dua tangan.



 Masukkan kembali kertas ke dalam baki.

Pastikan bahwa kertas berada di bawah tonjolan dari pemandu belakang. Geser pemandu kertas sesuai dengan ukuran kertas. Pastikan bahwa pemandu terpasang dengan kuat di dalam slot.

2 Nyalakan perangkat.

### Mentransfer faks atau laporan Jurnal Faks Anda (MFC-1810, MFC-1811 dan **MFC-1815**)

Jika LCD menunjukkan:

- Print Unable (Tidak Dapat Mencetak) XX
- Scan Unable (Tidak Dapat Memindai)

Kami menyarankan agar Anda mentransfer faks ke perangkat faks lain atau ke PC. (Lihat Mentransfer faks ke perangkat faks lain >> halaman 78 atau Mentransfer faks ke PC Anda >> halaman 78)

Anda juga dapat mentransfer laporan Jurnal Faks untuk melihat apakah ada faks yang perlu Anda transfer. (Lihat Mentransfer laporan Jurnal Faks ke perangkat faks lain >> halaman 79.)

#### CATATAN

Jika ada pesan kesalahan pada LCD perangkat, setelah faks ditransfer, putuskan perangkat dari sumber daya selama beberapa menit, kemudian sambungkan kembali.

#### Mentransfer faks ke perangkat faks lain

Jika belum mengatur ID Stasiun Anda, Anda tidak dapat memasuki mode transfer faks. (Lihat Station ID (ID Stasiun) (Menu, 0, 3) pada 0.Pengaturan Awal.)



Tekan Menu, 9, 0, 1.



- 2 Lakukan salah satu tindakan berikut ini:
  - Jika LCD menunjukkan No Data (Tdk Ada Data), berarti tidak ada faks yang masih tersimpan di memori perangkat. Tekan Stop/Exit (Stop/Kel).
  - Masukkan nomor faks yang menjadi tujuan penerusan faks.
- Tekan Start (Mulai).

### Mentransfer faks ke PC Anda

Anda dapat mentransfer faks dari memori perangkat Anda ke PC Anda.

Pastikan Anda telah menginstal MFL-Pro Suite dan menjalankan Penerimaan PC-Fax pada PC Anda. (►► Panduan Pengguna Perangkat Lunak: penerimaan PC-FAX)

Lakukan salah satu tindakan berikut ini: (Windows<sup>®</sup> XP, Windows<sup>®</sup> Vista dan Windows<sup>®</sup> 7)

Dari menu

(Mulai), pilih

All Programs (Semua Program), Brother, MFC-XXXX, Penerimaan PC-Fax, dan pilih Menerima. (XXXX adalah model printer Anda.)

(Windows<sup>®</sup> 8)



kemudian klik daftar buka-bawah dan pilih model printer Anda (jika belum dipilih). Klik Terima PC-FAX di bilah navigasi sebelah kiri, lalu klik Menerima.

2 Pastikan Anda telah menyetel PC Fax Receive (Terima PC-FAX) pada perangkat. (Lihat Terima PC-FAX (Khusus untuk Windows<sup>®</sup>) >> halaman 46.) Jika faks ada di dalam memori mesin ketika Anda menyetel Terima PC-Fax, pada LCD akan muncul pertanyaan apakah Anda ingin mentransfer faks tersebut ke PC Anda.

3 Lakukan salah satu tindakan berikut ini:

- Untuk mentransfer semua faks ke PC Anda, tekan 1, Anda akan ditanyai apakah Anda menginginkan cetakan cadangan.
- Untuk keluar dan meninggalkan faks di dalam memori, tekan 2.
- Tekan Stop/Exit (Stop/Kel).

### Mentransfer laporan Jurnal Faks ke perangkat faks lain

Jika belum mengatur ID Stasiun Anda, Anda tidak dapat memasuki mode transfer faks. (Lihat Station ID (ID Stasiun) (Menu, 0, 3) pada 0.Pengaturan Awal.)



- Tekan Menu, 9, 0, 2.
- Masukkan nomor faks yang menjadi tujuan penerusan laporan Jurnal Faks.
- Tekan Start (Mulai).

# Membersihkan dan memeriksa perangkat

Pastikan Anda telah membaca petunjuk yang ada di dalam Panduan Keselamatan Produk sebelum membersihkan mesin.

Bersihkan bagian luar dan dalam perangkat secara teratur dengan kain kering bebas serat. Saat mengganti kartrid toner atau unit drum, pastikan Anda membersihkan bagian dalam perangkat. Jika halaman yang tercetak kotor oleh toner, bersihkan bagian dalam perangkat dengan kain kering bebas serat.

### PERINGATAN



JANGAN menggunakan bahan yang mudah terbakar, segala jenis bahan penyemprot atau cairan/larutan organik yang mengandung alkohol atau amonia untuk membersihkan bagian dalam atau bagian luar produk. Jika Anda tetap melakukannya, akibatnya bisa kebakaran atau kejutan listrik. Cukup gunakan kain kering bebas serat.

(➤➤ Panduan Keselamatan Produk: Tindakan pencegahan umum)



B

# Spesifikasi

# Umum



Model			DCP-1510	DCP-1511	MFC-1810	MFC-1811	MFC-1815	
Tingkat Kebisin	Tekana n Suara	Pencet akan	LPAM = 51 dB	(A)				
gan	Daya Suara	Pencet akan	Lwad = 6,5 B (	(A)				
Tempera	tur	Saat Berope rasi	10 hingga 32,8	5°C				
		Saat Disimp an	0 hingga 40 °C	C				
Kelemba	pan	Saat Berope rasi	20 hingga 80%	20 hingga 80% (tanpa kondensasi)				
		Saat Disimp an	10 hingga 90% (tanpa kondensasi)					
Antarm	USB	Hi-Speed USB 2.0 <sup>45</sup>						
ика	Disarankan pemakaian kabel USB 2.0 (Tipe A/B) dengan panjang maks 2,0 meter.					jang maksimal		
SO	Windows	®	Windows <sup>®</sup> XP	Home Edition,	Windows <sup>®</sup> XP F	Professional, W	indows <sup>®</sup> XP	
yang Diduku			professional x64 Edition, Windows Vista <sup>®</sup> , Windows <sup>®</sup> 7, Windows <sup>®</sup> 8					
ng	Mac OS		Mac OS X v10	).6.8, 10.7.x, 10	.8.x			
Item	Kartrid T	oner	(Untuk DCP-1	510, MFC-1810	dan MFC-1815	5)		
nabis pakai	(Dalam k	(otak)	Sekitar 1.000 halaman A4 atau ukuran Letter <sup>o</sup>					
•			(Untuk DCP-1	511 dan MFC-1	811)	6		
	Kortrid T	opor	Sekitar 1.500		u ukuran Letter	:)		
	(Standar	)	Sekitar 1.000 halaman A4 atau ukuran Letter <sup>6</sup>					
			(Untuk DCP-1511 dan MFC-1811)					
			Sekitar 1.500	ekitar 1.500 halaman A4 atau ukuran Letter <sup>6</sup>				
	Nama TN-1000 Model							
	Unit Drui	m	Sekitar 10.000	) halaman A4 at	au halaman Lei	tter (1 halaman	/ tugas) <sup>7</sup>	
		Nama Model	DR-1000					

- <sup>1</sup> Diukur saat perangkat dihubungkan ke antarmuka USB.
- <sup>2</sup> Konsumsi daya bervariasi menurut kondisi lingkungan dan pemakaian komponen.
- <sup>3</sup> Diukur menurut IEC 62301 Edisi 2.0.
- <sup>4</sup> Mesin Anda memiliki sebuah antarmuka Hi-Speed USB 2.0. Perangkat juga dapat dihubungkan ke komputer yang memiliki antarmuka USB 1.1.
- <sup>5</sup> Port USB pihak ketiga tidak didukung.
- <sup>6</sup> Perkiraan hasil kartrid dinyatakan sesuai dengan ISO/IEC 19752.
- <sup>7</sup> Umur drum hanya perkiraan dan dapat bervariasi sesuai jenis penggunaannya.

# Ukuran Dokumen

Model		DCP-1510	DCP-1511	MFC-1810	MFC-1811	MFC-1815
ADF (automatic document feeder)		—		Hingga 10 halaman		
Kaca Pemin	dai	Satu lembar p	Satu lembar per waktu			
Ukuran ADF		—		A4, Letter, Legal, Folio		
Dokumen	Kaca Pemindai	Panjang: Hingga 300,0 mm				
		Lebar: Hingga 215,9 mm				
Berat	ADF	—		65 hingga 90 gsm		
Kaca Pemindai		Hingga 2 kg				

# Media cetak

Model			DCP-1510 DCP-1511 MFC-1810 MFC-1811 MFC-1815				
Input Kertas	Baki Kertas	Jenis Kertas	Kertas Biasa, Kertas Daur Ulang A4, Letter, Legal, Folio 65 hingga 105 gsm as Hingga 150 lembar 80 gsm Kertas biasa u				
		Paper Size (Ukuran Kertas)					
		Berat Kertas					
		Kapasitas Kertas Maksimu m					
Output Kertas	Baki O Hadap	utput Bawah	Hingga 50 lembar 80 gsm Kertas Biasa (pengeluaran menghadap bawal baki kertas output menghadap bawah)				adap bawah ke

# Faks

Model		DCP-1510	DCP-1511	MFC-1810	MFC-1811	MFC-1815	
Kecepatan M	lodem	—		14.400 bps (dengan Automatic Fallback)			
Lebar Pemir	Idaian	—		Maks. 208 mm	1		
Lebar Pence	etakan	—		Maks. 208 mm	1		
Greyscale (Skala Abu- abu)		—		8 bit/256 level			
Resolusi	Horizontal	—		8 titik/mm			
	Vertikal		—		Standar: 3,85 garis/mm		
		—		Halus: 7,7 garis/mm			
		—		Foto: 7,7 garis/mm			
		_		Superhalus: 15,4 garis/mm			
Panggilan C	epat	—		99 stasiun			
Panggilan U	lang Otomatis	—		3 kali dengan interval 5 menit			
Pengiriman dari Memori		—		Hingga 400 <sup>1</sup> halaman			
Kemampuan Menerima Saat Kertas Habis		_		Hingga 400 <sup>1</sup> halaman			

<sup>1</sup> 'Halaman' merujuk kepada 'Bagan Tes ITU-T #1' (surat bisnis biasa, Resolusi standar, kode MMR). Spesifikasi dan materi cetak dapat berubah tanpa pemberitahuan sebelumnya.

# Kopi

Model	DCP-1510	DCP-1511	MFC-1810	MFC-1811	MFC-1815	
Lebar Salinan	Maks. 210 mm					
Lebih dari Satu Salinan	Menumpuk atau Memilah hingga 99 halaman					
Perkecil/Perbesar	25% hingga 400% (dengan kenaikan kelipatan 1%)					
Resolusi	Hingga 600 × 600 dpi					
Waktu Keluarnya Salinan	Kurang dari 16 detik pada 23 °C / 230 V					
Pertama <sup>1</sup>						

<sup>1</sup> Dari mode Siap dan baki standar

# Pemindai

Model		DCP-1510	DCP-1511	MFC-1810	MFC-1811	MFC-1815
Warna		Ya				
Sesuai TWA	AIN	Ya (Windows <sup>®</sup> XP/ Windows Vista <sup>®</sup> / Windows <sup>®</sup> 7 / Windows <sup>®</sup> 8 / Mac OS X v10.6.8, 10.7.x, 10.8.x <sup>1</sup> )				
Sesuai WIA		Ya (Windows®	XP / Windows	Vista <sup>®</sup> / Windo	ws <sup>®</sup> 7 / Window	vs <sup>®</sup> 8)
Sesuai ICA		Ya (Mac OS X	v10.6.8, 10.7.>	k, 10.8.x )		
Kedalama	Warna	Pemrosesan v	varna 24 bit (Inp	out)		
n Warna		Pemrosesan warna 24 bit (Output)				
	Grayscale	Pemrosesan warna 8 bit (Input)				
	(Skala Abu- abu)	Pemrosesan warna 8 bit (Output)				
Resolusi		Hingga 19.200 $\times$ 19.200 dpi (terinterpolasi) <sup>2</sup>				
		Hingga 600 $\times$ 1200 dpi (optik) <sup>2</sup> (dari Kaca Pemindai)				
		Hingga 600 × 600 dpi (optik) <sup>2</sup> (dari ADF)			<sup>2</sup> (dari ADF)	
Lebar Pemi	ndaian	Maks. 210 mm				

<sup>1</sup> Untuk pembaruan driver versi Mac OS X yang Anda gunakan, kunjungi kami di <u>http://solutions.brother.com/</u>.

<sup>2</sup> Pemindaian maksimum 1200 × 1200 dpi dengan driver WIA pada Windows<sup>®</sup> XP, Windows Vista<sup>®</sup>, Windows<sup>®</sup> 7 dan Windows<sup>®</sup> 8 (resolusi hingga 19200 × 19200 dpi dapat dipilih menggunakan utilitas pemindai)

# Printer

Model	DCP-1510	DCP-1511	MFC-1810	MFC-1811	MFC-1815	
Resolusi	Hingga 2400 × 600 dpi (teknologi HQ1200)					
Kecepatan Pencetakan <sup>1</sup>	Hingga 20 halaman/menit (ukuran A4)					
	Hingga 21 halaman/menit (ukuran LTR)					
Waktu Keluarnya Cetakan	Kurang dari 10 detik pada 23 °C / 230 V					
Pertama <sup>2</sup>						

<sup>1</sup> Kecepatan pencetakan dapat bervariasi menurut jenis dokumen yang Anda cetak.

<sup>2</sup> Dari mode Siap dan baki standar

# Indeks

### A

ADF (automatic document feeder)
menggunakan36
Apple Macintosh
>> Panduan Pengguna Perangkat Lunak.

#### В

#### Bantuan

Pesan LCD untuk model DCP	24
Pesan LCD untuk model-model MFC	C7
Tabel Menu untuk model DCP	25
Tabel Menu untuk model-model MF0	C8
Berat	80
Buku Alamat	5

### С

Cetak	
resolusi	87
spesifikasi	87
ControlCenter2 (untuk Macintosh)	
>> Panduan Pengguna Perangkat Lur	าak.
ControlCenter4 (untuk Windows <sup>®</sup> )	
>> Panduan Pengguna Perangkat Lur	าak.

### D

Daftarkan produk Anda	i
Daya Mati Otomatis	32
Dimensi	80
Dokumen	
cara memuat	36
macet	75

#### F

FAKS (PC-FAX)	
Wacintosh	
Panduan Pengguna Perangkat	
Lunak.	
Windows <sup>®</sup>	
penerimaan	46
pengiriman	48
Faks, berdiri sendiri	
menerima	

jeda dering, pengaturan	41
menerima dengan mudah	41
Mode Lanjutkan	33
mengirim	38
penyiaran	39

#### 

Item habis pakai	
------------------	--

#### J

Jeda dering, pengatura	า
------------------------	---

#### Κ

Kaca pemindai	
menggunakan	36
Kapasitas	
baki kertas	35
Kertas	35
macet	76
Koneksi saluran multi-(PABX)	51
Kualitas	
cetakan	70

#### L

LCD (liquid crystal display) ......4, 6, 7, 24

### Μ

Macintosh

Maeinteen
Panduan Pengguna Perangkat Lunak.
Membatalkan
penyiaran yang sedang diproses
Membersihkan
kawat korona72
pemindai71
unit drum72
Memprogram perangkat Anda7, 24
Menghubungkan
TAD (mesin penjawab) eksternal50
telepon eksternal52
Mesin penjawab (TAD)
menghubungkan50
Mode Faks/Tel
menerima faks52
Waktu dering (dering ganda) F/T41
mode Faks/Tel
deteksi faks41
Mode Faks/Tell
jeda dering41
Mode Tidur Pulas32
Mode, memasukkan
faks38

### Ν

Nomor Brother .	i	i
-----------------	---	---

# 0

Otomatis	
faks menerima	
Deteksi Faks	41

### Ρ

Panggilan Cepat	
mengatur	43
menggunakan	44
mengubah	43
Panggilan cepat	
Panggilan Cepat	
mengatur	43
menggunakan	44
mengubah	43
penyiaran	39

PC-Fax	. 46
>> Panduan Pengguna Perangkat Lur	ıak.
Pemanggilan	
manual	. 44
menggunakan tombol Cari	. 44
Panggilan Cepat	. 44
Pembersihan	
unit drum	72
Pemecahan masalah	. 68
dokumen macet	. 75
kertas macet	. 76
kualitas cetakan	. 70
pesan kesalahan dan pemeliharaan pa	ida
LCD	. 66
Telepon dan Faks	. 68
masalah-masalah lain	. 69
Pemeliharaan, rutin	. 79
Pemindaian	58
Panduan Pengguna Perangkat Lur	۱ak.
Pencetakan	
berkualitas tinggi	70
Panduan Pengguna Perangkat Lur	ıak.
Pengaturan Jarak Jauh	
Panduan Pengguna Perangkat Lur	ıak.
Pengaturan Toner (Mode Lanjutkan)	. 33
Penyiaran	39
pembatalan	39
Pesan kesalahan pada LCD	. 66
Pindai dokumen ke komputer	. 58

### R

87
84
85
86

#### C

### S

Salin	
Tombol pilihan	4
Tombol Pilihan Salin	6
Saluran telepon	
koneksi	50
saluran multi-(PABX)	51
Soket	
EXT	
TAD (mesin penjawab)	50
telepon eksternal	52
Spesifikasi	80
cetak	87
faks	84
kopi	85
media cetak	83
pindai	86
ukuran dokumen	82
umum	80

### Т

Tabel Menu	
Model DCP	25
Model-model MFC	8
TAD (perangkat penjawab telepon), ekster	nal
menghubungkan	50
merekam OGM	51
Teks, memasukkan	31
Telepon eksternal, menghubungkan	52
Telepon nirkabel (non-Brother)	52
Tinjauan panel kontrol	4
tombol Kait	52

#### U

Ukuran	
kertas	34
Unit drum	63
Utilitas	i

### W

Windows<sup>®</sup> ➤ Panduan Pengguna Perangkat Lunak.



#### Kunjungi kami di situs web http://www.brother.com/

Perangkat-perangkat ini hanya diperbolehkan untuk digunakan di negara pembelian. Perusahaan-perusahaan lokal Brother atau dealer-dealernya hanya akan memberikan dukungan layanan untuk perangkat-perangkat yang digunakan di negaranya masing-masing.



www.brotherearth.com