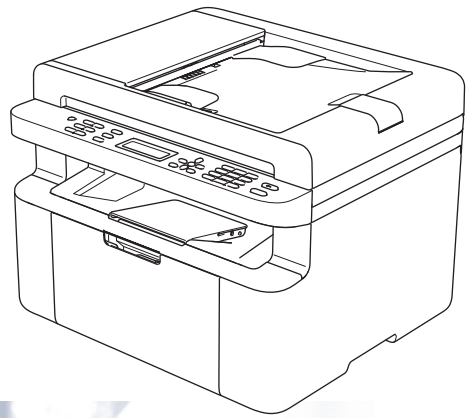


คู่มือผู้ใช้

DCP-1510
DCP-1511
MFC-1810
MFC-1811
MFC-1815



หมายเลขติดต่อ Brother

ข้อควรจำ

สำหรับการขอความช่วยเหลือด้านเทคนิคและการทำงานของเครื่อง คุณต้องโทรติดต่อประเทศที่คุณซื้อเครื่อง ต้องโทร **จากภายใน** ประเทศนั้น

การลงทะเบียนผลิตภัณฑ์ของคุณ

โปรดกรอกข้อมูลการลงทะเบียนรับประกันของ Brother หรือเพื่อความสะดวกของคุณและเป็นวิธีการที่ง่ายที่สุดในการลงทะเบียนผลิตภัณฑ์ใหม่ของคุณ ลงทะเบียนออนไลน์ที่

<http://www.brother.com/registration/>

คำถามที่พบบ่อย (FAQs)

Brother Solutions Center เป็นแหล่งข้อมูลครบวงจรของเราที่ตอบสนองความต้องการเครื่องพิมพ์ของคุณทั้งหมด คุณสามารถดาวน์โหลดไดรเวอร์ ซอฟต์แวร์และโปรแกรมมอรรถประโยชน์ล่าสุด อ่านคำถามที่พบบ่อย และคำแนะนำวิธีการแก้ไขเพื่อเรียนรู้วิธีการใช้งานผลิตภัณฑ์ Brother ของคุณอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่าที่สุด

<http://solutions.brother.com/>

คุณสามารถตรวจสอบการปรับปรุงไดรเวอร์ Brother ได้ที่นี่

บริการลูกค้าสัมพันธ์

เข้าไปที่ <http://www.brother.com/> เพื่อดูข้อมูลสำหรับการติดต่อสำนักงาน Brother ในประเทศของคุณ

ที่อยู่อินเทอร์เน็ต

เว็บไซต์ Brother Global: <http://www.brother.com/>

สำหรับคำถามที่พบบ่อย (FAQs) การสนับสนุนผลิตภัณฑ์และคำถามด้านเทคนิค และการปรับปรุงไดรเวอร์และโปรแกรมมอรรถประโยชน์: <http://solutions.brother.com/>

©2013 บริษัท Brother Industries จำกัด ขอสงวนลิขสิทธิ์

คู่มือผู้ใช้และวิธีค้นหาคู่มือผู้ใช้

คู่มือ	การใช้คู่มือ	ค้นหาคู่มือ
คู่มือเกี่ยวกับความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์	อ่านคู่มือนี้ก่อน โปรดอ่านคำแนะนำเพื่อความปลอดภัยก่อนตั้งค่าเครื่องของคุณ อ่านคู่มือนี้สำหรับเครื่องหมายการค้าและข้อจำกัดทางกฎหมาย	เอกสาร / ในกล่อง
คู่มือการติดตั้งเครื่องอย่างง่าย	ทำตามคำแนะนำเพื่อตั้งค่าเครื่องของคุณ และติดตั้งไดรเวอร์และซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการและประเภทการเชื่อมต่อที่คุณใช้งาน	เอกสาร / ในกล่อง
คู่มือผู้ใช้	เรียนรู้การส่งงานคำสั่งโทรสาร (MFC-1810, MFC-1811 และ MFC-1815 เท่านั้น), สแกนและทำสำเนา อ่านคำแนะนำวิธีแก้การแก้ไขและข้อมูลจำเพาะของเครื่อง	(Windows® เท่านั้น) ไฟล์ PDF / แผ่นซีดีรอม / ในกล่อง
คู่มือซอฟต์แวร์สำหรับผู้	ทำตามคำแนะนำนี้ในการพิมพ์ การสแกน การตั้งค่าระยะไกล (MFC-1810, MFC-1811 และ MFC-1815 เท่านั้น), การรับส่งโทรสารด้วย PC (MFC-1810, MFC-1811 และ MFC-1815 เท่านั้น) และใช้โปรแกรมอรรถประโยชน์ Brother ControlCenter	(Windows® เท่านั้น) ไฟล์ PDF / แผ่นซีดีรอมตัวติดตั้ง / ในกล่อง

สารบัญ

1	ข้อมูลทั่วไป	1
	การใช้เอกสารคู่มือ.....	1
	สัญลักษณ์และรูปแบบที่ใช้ในเอกสารคู่มือ	1
	การเข้าใช้งาน Brother Utilities (Windows® 8)	2
	การเข้าใช้งานคู่มือซอฟต์แวร์สำหรับผู้ใช้	2
	การดูเอกสาร	2
	ภาพรวมของแผงควบคุม	4
	เมนูและคุณลักษณะ สำหรับรุ่น MFC.....	7
	การตั้งโปรแกรมบนหน้าจอ.....	7
	ตารางเมนู	8
	0.การตั้งค่าเริ่มต้น	9
	1.การตั้งค่าทั่วไป.....	12
	2.โทรสาร	13
	3.สำเนา	19
	4.เครื่องพิมพ์	20
	5.พิมพ์รายงาน	21
	6.ข้อมูลเครื่อง.....	21
	เมนูและคุณลักษณะ สำหรับรุ่น DCP	23
	การตั้งโปรแกรมบนหน้าจอ.....	23
	ตารางเมนู	24
	1.การตั้งค่าทั่วไป.....	24
	2.สำเนา	26
	3.เครื่องพิมพ์	27
	4.ข้อมูลเครื่อง.....	27
	การป้องกันข้อความ (MFC-1810, MFC-1811 และ MFC-1815).....	29
	คุณลักษณะด้านสิ่งแวดล้อม.....	30
	โหมดหยุดชั่วคราว	30
	ปิดเครื่องอัตโนมัติ (DCP-1510 และ DCP-1511 เท่านั้น)	30
	การตั้งค่าผงหมึก (โทนเนอร์).....	31
	การตั้งค่าผงหมึก (โทนเนอร์) (โหมดทำงานต่อเนื่อง).....	31
	การรับโทรสารในโหมดทำงานต่อเนื่อง (MFC-1810, MFC-1811 และ MFC-1815 เท่านั้น)	31
2	การตั้งค่ากระดาษ	32
	การตั้งค่ากระดาษ	32
	ชนิดของกระดาษ	32
	ขนาดกระดาษ	32
	กระดาษที่สามารถใช้ได้	33
	ความจุกระดาษของถาดใส่กระดาษ	33
3	การวางเอกสาร	34
	วิธีการวางเอกสาร	34
	การใช้ชุดป้องกันเอกสารอัตโนมัติ (ADF) (MFC-1810, MFC-1811 และ MFC-1815).....	34
	การใช้กระจกสแกนเนอร์	34

4	การส่งโทรสาร (MFC-1810, MFC-1811 และ MFC-1815)	36
	วิธีการส่งโทรสาร	36
	การยกเลิกโทรสารระหว่างดำเนินการ	36
	การกระจายสัญญาณ	37
5	การรับโทรสาร (MFC-1810, MFC-1811 และ MFC-1815)	38
	โหมดรับ	38
	การเลือกโหมดรับ	38
	การตั้งค่าโหมดรับ	39
	หน่วงเวลาเสียงเรียก	39
	ระยะเวลาในการดังของเสียงกริ่งเรียกเข้า F/T (โหมดโทรสาร/ โทรศัพท์เท่านั้น)....	39
	การตรวจหาโทรสาร	39
6	การโทรออกและการจัดเก็บหมายเลข (MFC-1810, MFC-1811 และ MFC-1815)	41
	การจัดเก็บหมายเลข	41
	การจัดเก็บหมายเลขปุ่มโทรด่วน	41
	การเปลี่ยนแปลงหรือการลบหมายเลขปุ่มโทรด่วน.....	41
	วิธีการโทรออก	42
	การโทรออกด้วยตนเอง.....	42
	การต่อเลขหมายด้วยปุ่มโทรด่วน.....	42
	ค้นหา	42
	หมุนทวนใหม่	42
	ID ผู้โทร (MFC-1810 และ MFC-1815 เท่านั้น).....	43
7	การใช้การรับส่งโทรสารด้วย PC (MFC-1810, MFC-1811 และ MFC-1815)	44
	การรับโทรสารด้วย PC (สำหรับ Windows® เท่านั้น)	44
	การส่งโทรสารด้วย PC	46
	การส่งไฟล์ในรูปแบบโทรสารด้วย PC	46
8	โทรศัพท์และอุปกรณ์ภายนอก (MFC-1810, MFC-1811 และ MFC-1815)	48
	การโทรออกด้วยเสียง (MFC-1815 เท่านั้น).....	48
	การโทรออก	48
	การพักสาย	48
	การเชื่อมต่อ TAD ภายนอก (MFC-1810 และ MFC-1811 เท่านั้น)	48
	การเชื่อมต่อ	49
	การบันทึกข้อความส่งออก (OGM)	49
	การเชื่อมต่อระบบตู้สาขา (PABX)	49
	โทรศัพท์ภายนอกและโทรศัพท์ที่ต่อแยกออกจากตัวเครื่อง	50
	การเชื่อมต่อโทรศัพท์ภายนอกหรือโทรศัพท์ที่ต่อแยกออกจากตัวเครื่อง.....	50
	สำหรับโหมดโทรสาร/โทรศัพท์ เท่านั้น	50
	การใช้หูโทรศัพท์ไร้สายภายนอกที่ไม่ใช่ของ Brother	50

9	การทำสำเนา	51
	วิธีการทำสำเนา	51
	ทำสำเนาบัตรประจำตัว	52
	การทำสำเนาบัตรประจำตัวสองด้าน	52
	การทำสำเนาบัตรประจำตัวหนึ่งด้าน	53
	การทำสำเนาอื่นๆ	54
10	วิธีการสแกนไปยังคอมพิวเตอร์	56
	การสแกนเอกสารเป็นไฟล์ PDF โดยใช้ ControlCenter4	56
	การสแกนโดยใช้ปุ่มสแกน	59
	การตั้งค่าปุ่มสแกน	59
A	วิธีการแก้ไขและข้อมูลอื่น	61
	วัสดุการพิมพ์	61
	การระบุปัญหาของคุณ	63
	ข้อความแสดงความผิดพลาดและการบำรุงรักษา	64
	หากคุณประสบปัญหาเกี่ยวกับเครื่อง.....	66
	ปัญหาโทรศัพท์และโทรสาร (MFC-1810, MFC-1811 และ MFC-1815).....	66
	การปรับปรุงคุณภาพการพิมพ์	68
	เอกสารติด (MFC-1810, MFC-1811 และ MFC-1815).....	73
	กระดาษติด	74
	การโอนโทรสารหรือรายงานบันทึกโทรสาร (MFC-1810, MFC-1811 และ MFC-1815) .	76
	การโอนโทรสารไปยังเครื่องโทรสารอื่น.....	76
	การโอนโทรสารไปยัง PC ของคุณ.....	76
	การโอนรายงานบันทึกโทรสารไปยังเครื่องโทรสารอีกเครื่อง	77
	การทำความสะอาดและตรวจสอบเครื่อง	77
B	ข้อมูลจำเพาะ	78
	ข้อมูลทั่วไป	78
	ขนาดเอกสาร	80
	สื่อสิ่งพิมพ์	81
	โทรสาร.....	82
	สำเนา.....	82
	สแกนเนอร์.....	83
	เครื่องพิมพ์	83
C	ดัชนี	84



การใช้เอกสารคู่มือ

ขอบคุณที่เลือกซื้อเครื่อง Brother! การอ่านเอกสารคู่มือนี้จะช่วยให้คุณใช้งานเครื่องของคุณได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

สัญลักษณ์และรูปแบบที่ใช้ในเอกสารคู่มือ

สัญลักษณ์และรูปแบบที่ใช้ในเอกสารคู่มือมีดังนี้

⚠ คำเตือน

คำเตือน แสดงสถานการณ์ที่อาจเกิดอันตรายซึ่งหากไม่หลีกเลี่ยงอาจส่งผลให้เสียชีวิตหรือบาดเจ็บร้ายแรง

ข้อควรจำ

ข้อควรจำ แสดงสถานการณ์ที่อาจเกิดอันตรายซึ่งหากไม่หลีกเลี่ยงอาจส่งผลให้ทรัพย์สินเสียหาย หรือสูญเสียฟังก์ชันการใช้งานของผลิตภัณฑ์

หมายเหตุ

หมายเหตุ อธิบายวิธีแก้ไขสถานการณ์ที่อาจเกิดขึ้นหรือให้คำแนะนำเกี่ยวกับวิธีการใช้งานคุณลักษณะอื่นๆ ในขณะนั้น



ไอคอนห้าม แสดงการห้ามดำเนินการ



ไอคอนอันตรายจากระบบไฟฟ้า แจ้งเตือนให้คุณระวังอันตรายจากไฟฟ้าช็อตที่อาจเกิดขึ้น



ไอคอนพื้นผิวร้อน แจ้งเตือนการห้ามสัมผัสชิ้นส่วนของเครื่องที่ร้อน



ไอคอนอันตรายจากไฟไหม้ แจ้งเตือนให้คุณระวังอันตรายจากไฟไหม้

ตัวหนา แบบอักษรตัวหนา แสดงปุ่มบนแผงควบคุมเครื่องหรือบนหน้าจอคอมพิวเตอร์

ตัวเอียง แบบอักษรตัวเอียง เน้นประเด็นสำคัญหรือแนะนำให้คุณอ่านหัวข้อที่เกี่ยวข้อง

Courier New แบบอักษร Courier New ใช้กับข้อความที่แสดงบนจอ LCD ของเครื่อง

ปฏิบัติตามคำเตือนและคำแนะนำทั้งหมดที่ระบุบนผลิตภัณฑ์

หมายเหตุ

ภาพประกอบส่วนใหญ่ในคู่มือผู้ใช้นี้มาจากเครื่องรุ่น MFC-1810

การใช้งาน Brother Utilities (Windows® 8)

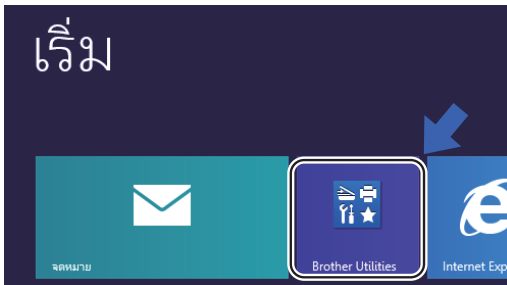
หากคุณใช้แท็บเล็ตที่ทำงานด้วย Windows® 8 คุณสามารถทำการเลือกได้ด้วยการแตะหน้าจอหรือคลิกด้วยเมาส์ของคุณ

หลังจากติดตั้งไดรเวอร์เครื่องพิมพ์แล้ว

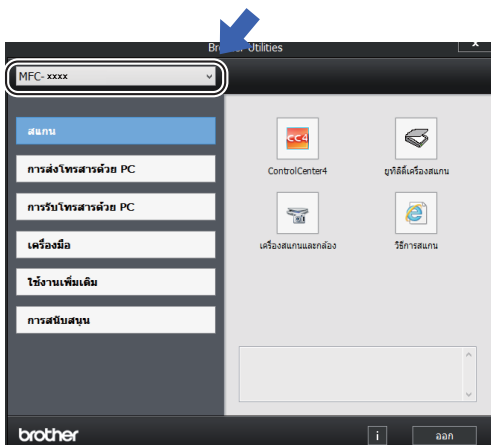


(**Brother Utilities**) จะปรากฏขึ้นทั้งบนหน้าจอเริ่มและเดสก์ทอป

- 1 แตะหรือคลิก **Brother Utilities** บนหน้าจอเริ่มหรือเดสก์ทอป



- 2 เลือกเครื่องของคุณ



- 3 เลือกฟังก์ชันที่คุณต้องการใช้

การใช้งานคู่มือซอฟต์แวร์สำหรับผู้ใช้

คู่มือผู้ใช้นี้ไม่มีข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องทั้งหมด เช่น วิธีการใช้คุณลักษณะขั้นสูงสำหรับเครื่องพิมพ์สแกนเนอร์ และการรับโทรสารด้วย PC ¹ หากคุณต้องการทราบข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการทำงานเหล่านี้ ให้อ่านคู่มือซอฟต์แวร์สำหรับผู้ใช้ที่อยู่ในแผ่นซีดีรอมตัวติดตั้งสำหรับผู้ใช้ Windows®

ผู้ใช้แมคอินทอชสามารถอ่านคู่มือซอฟต์แวร์สำหรับผู้ใช้ได้ด้วยการดาวน์โหลดจาก Brother Solutions Center (<http://solutions.brother.com/>)

¹ MFC-1810, MFC-1811 และ MFC-1815

การดูเอกสาร

การดูเอกสาร (Windows®)

(Windows® 7/Windows Vista®/Windows® XP)

หากต้องการดูเอกสาร จากเมนู  (เริ่ม),

ให้เลือก **All Programs (โปรแกรมทั้งหมด)**, **Brother**, **MFC-XXXX** หรือ **DCP-XXXX** (โดย XXXX คือชื่อรุ่นของคุณ) จากรายการโปรแกรม แล้วเลือก **คู่มือสำหรับผู้ใช้**

(Windows® 8)

คลิก  (**Brother Utilities**),

แล้วคลิกรายการแบบดิ่งลงและเลือกชื่อรุ่นของคุณ (หากไม่ได้เลือกไว้) คลิก **การสนับสนุน** ในแถบการนำทางด้านซ้าย แล้วคลิก **คู่มือสำหรับผู้ใช้**

หากคุณไม่ได้ติดตั้งซอฟต์แวร์ คุณสามารถค้นหาเอกสารบนแผ่นซีดีรอมตัวติดตั้ง โดยทำตามคำแนะนำด้านล่างนี้:

- 1 เปิดใช้งานคอมพิวเตอร์ของคุณ ใส่แผ่นซีดีรอมตัวติดตั้งลงในไดรฟ์ซีดีรอม

หมายเหตุ

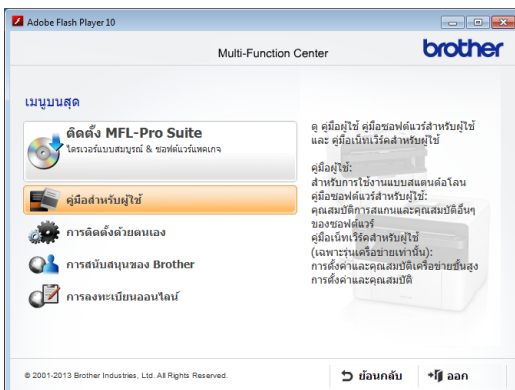
หากหน้าจอ Brother ไม่ปรากฏขึ้น ให้ไปที่ **Computer (คอมพิวเตอร์)** (**My Computer (คอมพิวเตอร์ของฉัน)**)

(สำหรับ Windows® 8: คลิกไอคอน 

(**File Explorer**) บนแถบ งาน แล้วไปที่ **Computer (คอมพิวเตอร์)**)

ดับเบิลคลิกไอคอนแผ่นซีดีรอม แล้วดับเบิลคลิก **start.exe**

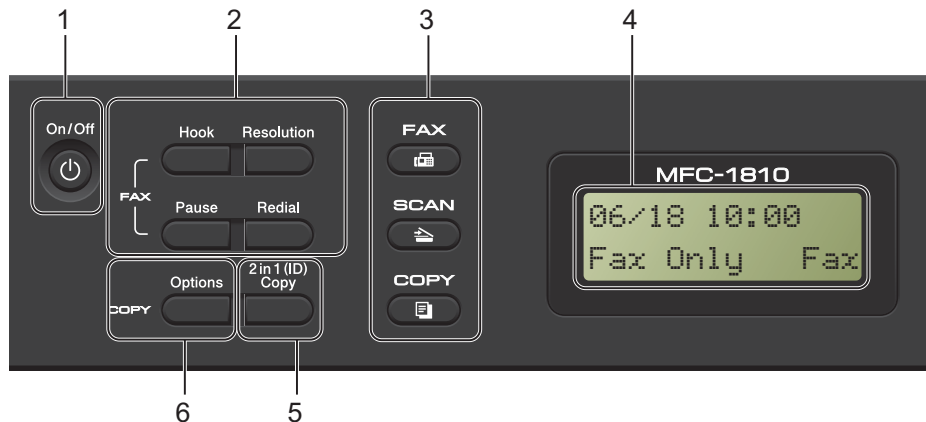
- 2 ถ้านำจอชื่อรุ่นปรากฏขึ้น ให้คลิกชื่อรุ่นของคุณ
- 3 ถ้านำจอภาษาปรากฏขึ้น ให้คลิกภาษาของคุณ เมนูด้านบนบนแผ่นซีดีรอมจะปรากฏขึ้น



- 4 คลิก **คู่มือสำหรับผู้ใช้**
- 5 คลิก เอกสารแบบ **PDF/HTML** หากหน้าจอประเทศปรากฏขึ้น ให้เลือกประเทศของคุณ แล้วคลิกเอกสารที่คุณต้องการอ่าน

ภาพรวมของแผงควบคุม

ภาพประกอบของแผงควบคุมในคู่มือผู้ใช้นี้มาจากเครื่องรุ่น MFC-1810



1 On/Off (เปิด/ปิด)

กด  เพื่อเปิดเครื่อง กด  ค้างไว้เพื่อปิดเครื่อง

2 Hook (วางสาย) (MFC-1810 และ MFC-1811 เท่านั้น) หรือ Hook/Hold (วางสาย/พักสาย) (MFC-1815 เท่านั้น)

กดก่อนโทรออก หากต้องการให้แน่ใจว่าเครื่องโทรสารจะตอบรับ แล้วกด **Start (เริ่ม)** (MFC-1815 เท่านั้น)

ให้คุณพักสายโทรศัพท์ไว้

Redial (หมุนทวนใหม่)

คุณสามารถหมุนทวนหมายเลข 20 หมายเลขที่โทรซ้ำได้

Pause (หยุดชั่วคราว)

แทรกการหยุดชั่วคราว 3.5 วินาทีเมื่อตั้งโปรแกรมหมายเลขปุ่มโทรด่วน หรือเมื่อหมุนหมายเลขด้วยตนเอง

Resolution (ความละเอียด)

ตั้งค่าความละเอียดเมื่อส่งโทรสาร

3 ปุ่มโหมด:

FAX (โทรสาร)

ตั้งค่าเครื่องในโหมดโทรสาร โหมดโทรสารเป็นโหมดค่าเริ่มต้น

SCAN (สแกน)

ตั้งค่าเครื่องในโหมดสแกน

COPY (สำเนา)

ตั้งค่าเครื่องในโหมดการทำสำเนา

4 LCD

แสดงข้อความเพื่อช่วยให้คุณตั้งค่าและใช้งานเครื่องของคุณ

5 2 in 1 (ID) Copy (ทำสำเนา (บัตรประจำตัว) 2 ใน 1)

คุณสามารถทำสำเนาทั้งสองด้านของบัตรประจำตัวลงในหนึ่งหน้ากระดาษโดยรักษขนาดบัตรเท่าเดิม

6 Options (ตัวเลือก)

คุณสามารถเลือกการตั้งค่าการทำสำเนาแบบชั่วคราวได้อย่างรวดเร็วและง่ายดาย

**7 ปุ่มเมนู:****Clear (ล้าง)**

ลบข้อมูลที่ป้อนหรือยกเลิกการตั้งค่าปัจจุบัน

Menu (เมนู)

ให้คุณเข้าใช้งานเมนูเพื่อตั้งโปรแกรมการตั้งค่าในเครื่อง

OK (ตกลง)

ให้คุณจัดเก็บการตั้งค่าของคุณและยืนยันข้อความ LCD ในเครื่อง

ปุ่มระดับเสียง:

◀ หรือ ▶

กดเพื่อเลื่อนย้อนกลับหรือไปข้างหน้าผ่านตัวเลือกเมนู กดเพื่อเปลี่ยนระดับเสียงเมื่ออยู่ในโหมดโทรสารหรือโหมดสแตนด์บาย

▲ หรือ ▼

กดเพื่อเลื่อนดูเมนูและตัวเลือก

Address Book (สมุดที่อยู่)

ให้คุณเข้าใช้งานหมายเลขปุ่มโทรด่วนได้โดยตรง

8 แป้นกดหมายเลข

ใช้ปุ่มนี้เพื่อหมุนหมายเลขโทรศัพท์และโทรสารและใช้เป็นแป้นพิมพ์เพื่อป้อนข้อมูลเข้าในเครื่อง (MFC-1815 เท่านั้น)

ปุ่ม # จะเปลี่ยนโหมดการโทรออกชั่วคราวจากสัญญาณหมุนเป็นเสียงเรียกระหว่างการโทรศัพท์

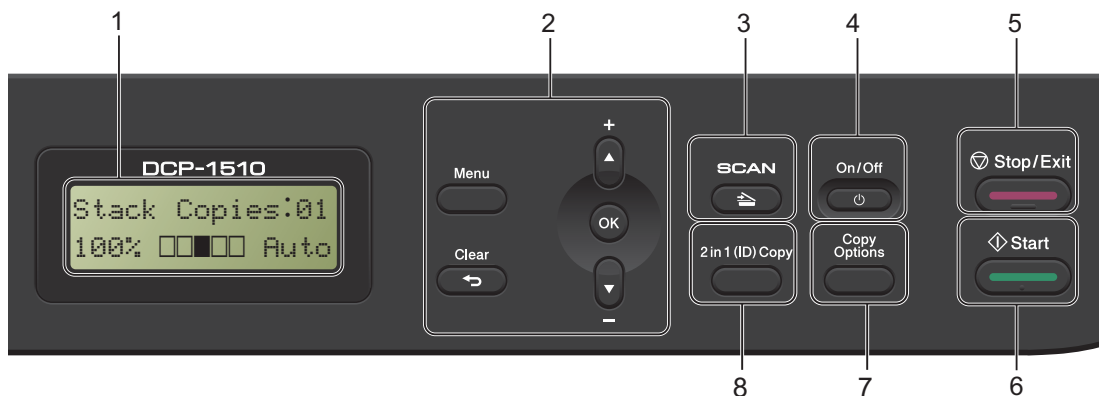
9 Stop/Exit (หยุด/ออก)

หยุดการทำงานหรือออกจากเมนู กดปุ่มนี้เพื่อยกเลิกงานพิมพ์

10 Start (เริ่ม)

ให้คุณเริ่มส่งโทรสาร สแกน หรือทำสำเนา

DCP-1510 และ DCP-1511



1 LCD

แสดงข้อความเพื่อช่วยให้คุณตั้งค่าและใช้งานเครื่องของคุณ

2 ปุ่มเมนู:

Menu (เมนู)

ให้คุณเข้าใช้งานเมนูเพื่อตั้งโปรแกรมการตั้งค่าในเครื่อง

Clear (ล้าง)

ลบข้อมูลที่ป้อนหรือยกเลิกการตั้งค่าปัจจุบัน

OK (ตกลง)

ให้คุณจัดเก็บการตั้งค่าของคุณและยืนยันข้อความ LCD ในเครื่อง

▼ หรือ ▲

กดเพื่อเลื่อนดูเมนูและตัวเลือก

3 SCAN (สแกน)

ตั้งค่าเครื่องในโหมดสแกน

4 On/Off (เปิด/ปิด)

กด  เพื่อเปิดเครื่อง กด  ค้างไว้ เพื่อปิดเครื่อง

5 Stop/Exit (หยุด/ออก)

หยุดการทำงานหรือออกจากเมนู กดปุ่มนี้เพื่อยกเลิกงานพิมพ์

6 Start (เริ่ม)

ให้คุณเริ่มทำสำเนาหรือสแกน

7 Copy Options (ตัวเลือกการทำสำเนา)

คุณสามารถเลือกการตั้งค่าการทำสำเนาแบบชั่วคราวได้อย่างรวดเร็วและง่ายดาย

8 2 in 1 (ID) Copy (ทำสำเนา (บัตรประจำตัว 2 ใน 1))

คุณสามารถทำสำเนาทั้งสองด้านของบัตรประจำตัวลงในหนึ่งหน้ากระดาษโดยรักษารายละเอียดบัตรเท่าเดิม

เมนูและคุณลักษณะ สำหรับรุ่น MFC

การตั้งโปรแกรมบนหน้าจอ

เครื่องของคุณถูกออกแบบให้ใช้งานได้ง่าย LCD มีการตั้งโปรแกรมบนหน้าจอโดยใช้ปุ่มเมนู

วิธีใช้งานโหมดเมนู

- 1 กด **Menu** (เมนู)
- 2 เลือกตัวเลือก
 - กด **0** สำหรับเมนู Initial Setup (การตั้งค่าเริ่มต้น)
 - กด **1** สำหรับเมนู General Setup (การตั้งค่าทั่วไป)
 - กด **2** สำหรับเมนู Fax (โทรสาร)
 - กด **3** สำหรับเมนู Copy (สำเนา)
 - กด **4** สำหรับเมนู Printer (เครื่องพิมพ์)
 - กด **5** สำหรับเมนู Print Reports (รายงานการพิมพ์)
 - กด **6** สำหรับเมนู Machine Info. (ข้อมูลเครื่อง)
 - กด **9** สำหรับเมนู Service (บริการ) ¹
- ¹ ซึ่งจะปรากฏเฉพาะเมื่อ LCD แสดงข้อความแสดงความผิดพลาด
คุณสามารถเลื่อนผ่านแต่ละระดับเมนูโดยกด ▲ หรือ ▼ สำหรับทิศทางที่คุณต้องการ
- 3 กด **OK (ตกลง)** เมื่อตัวเลือกที่คุณต้องการปรากฏบนจอ LCD
จากนั้นจอ LCD จะแสดงระดับเมนูถัดไป
- 4 กด ▲ หรือ ▼ เพื่อเลื่อนไปที่ตัวเลือกเมนูถัดไป
- 5 กด **OK (ตกลง)**
เมื่อคุณเสร็จสิ้นการตั้งค่าตัวเลือก จอ LCD จะแสดง Accepted (ยอมรับ)
- 6 กด **Stop/Exit (หยุด/ออก)** เพื่อออกจากโหมดเมนู

ตารางเมนู

การใช้ตารางเมนู คุณสามารถเปลี่ยนแปลงการตั้งค่าในเครื่องด้วยการกดปุ่มตัวเลขหรือ ▲ และ ▼ และ **OK (ตกลง)**

กด **Menu (เมนู)** แล้วตามด้วยสิ่งที่แสดงบนจอ LCD กดปุ่มตัวเลขหรือ ▲ และ ▼ เพื่อไฮไลต์ตัวเลือกเมนูอื่นๆ กด **OK (ตกลง)** เพื่อเลือกตัวเลือก

ในตัวอย่างด้านล่าง การตั้งค่าระดับความดังของเสียงเรียกเข้าจะเปลี่ยนจาก Med (กลาง) เป็น Low (ต่ำ)

1.General Setup (การตั้งค่าทั่วไป)

ระดับ 2	ระดับ 3	คำอธิบาย 1	ตัวเลือก
3.Volume (เสียง)	1.Ring (กริ่ง)	ปรับระดับความดังของเสียงเรียก	Low (ต่ำ) Med (กลาง)* High (สูง) Off (ปิด)

- 1 กด **Menu (เมนู)**
- 2 กด **1** เพื่อเลือก General Setup (การตั้งค่าทั่วไป)
- 3 กด **3** เพื่อเลือก Volume (เสียง)
- 4 กด **1** เพื่อเลือก Ring (กริ่ง)
- 5 กด ▲ หรือ ▼ เพื่อให้แสดง Low (ต่ำ)
- 6 กด **OK (ตกลง)**
- 7 กด **Stop/Exit (หยุด/ออก)**

0.การตั้งค่าเริ่มต้น

0.Initial Setup (การตั้งค่าเริ่มต้น)

ระดับ 2	ระดับ 3	คำอธิบาย 1	ตัวเลือก	คำอธิบาย 2	หน้า
1.Receive Mode (โหมดรับ)	—	คุณสามารถเลือกโหมดการรับของตัวเครื่องที่ตรงตามความต้องการของคุณที่สุด	Fax Only (โทรสารเท่านั้น)*	เครื่องของคุณจะรับสายทุกสายเป็นโทรสารโดยอัตโนมัติ Fax Only (โทรสารเท่านั้น) จะปรากฏบนจอ LCD เมื่อตั้งค่า	38
			Fax/Tel (โทรสาร/โทรศัพท์)	เครื่องของคุณจะควบคุมสายโทรศัพท์และรับสายทุกสายโดยอัตโนมัติ หากสายไม่ใช่สายโทรสาร โทรศัพท์จะส่งเสียงเรียกเพื่อให้คุณรับสาย Fax/Tel (โทรสาร/โทรศัพท์) จะปรากฏบนจอ LCD เมื่อตั้งค่า	
			External TAD (TAD ภายนอก) (MFC-1810 และ MFC-1811)	อุปกรณ์ตอบรับโทรศัพท์ภายนอก (TAD) จะรับทุกสายเรียกเข้าโดยอัตโนมัติ ข้อความเสียงจะถูกรวบรวมใน TAD ภายนอก ข้อความโทรสารจะถูกพิมพ์อัตโนมัติ External TAD (TAD ภายนอก) จะปรากฏบนจอ LCD เมื่อตั้งค่า	
			Manual (ควบคุมด้วยตัวเอง)	คุณควบคุมสายโทรศัพท์และต้องรับทุกสายเรียกเข้าด้วยตัวเอง Manual (ควบคุมด้วยตัวเอง) จะปรากฏบนจอ LCD เมื่อตั้งค่า	
2.Date&Time (วันที่และเวลา)	1.Date&Time (วันที่และเวลา)	ป้อนวันที่และเวลาบนจอ LCD และที่ส่วนหัวโทรสารที่คุณส่งหากคุณตั้งค่า ID สถานี	Year: (ปี:)	ป้อนตัวเลขปีสองตัวสุดท้าย (เช่น ป้อน 1, 3 สำหรับปี 2013)	
			Month: (เดือน:)	ป้อนตัวเลขเดือนสองตัว (เช่น ป้อน 0, 1 สำหรับเดือนมกราคม)	
			Day: (วัน:)	ป้อนตัวเลขวันสองตัว (เช่น ป้อน 0, 1 สำหรับวันที่ 1)	
ค่าที่ตั้งจากโรงงานจะแสดงเป็นตัวหนาและมีเครื่องหมายดอกจันกำกับอยู่					

0.Initial Setup (การตั้งค่าเริ่มต้น) (ต่อ)

ระดับ 2	ระดับ 3	คำอธิบาย 1	ตัวเลือก	คำอธิบาย 2	หน้า
2.Date&Time (วันที่และเวลา) (ต่อ)	1.Date&Time (วันที่และเวลา) (ต่อ)		Time: (เวลา:)	ป้อนเวลาในรูปแบบนาฬิกา 24 ชั่วโมง (เช่น ป้อน 1, 5, 2, 5 สำหรับ 15:25)	
	2.Daylight Save (ประหยัดแสงกลางวัน)	ตั้งค่าเครื่องเพื่อเปลี่ยนเวลาสำหรับการปรับเวลาตามแสงอาทิตย์	On (เปิด)	ระบบจะรีเซ็ตเวลาเร็วขึ้นหนึ่งชั่วโมง	
			Off (ปิด)	ระบบจะรีเซ็ตเวลาช้าลงหนึ่งชั่วโมง	
3.Station ID (ID สถานี)	—	ตั้งค่าชื่อและหมายเลขโทรสารของคุณที่จะปรากฏในแต่ละหน้าที่คุณส่งโทรสาร	Fax: (โทรสาร:)	ป้อนหมายเลขโทรสาร (สูงสุด 20 ตัว)	
			Tel: (หมายเลข:)	ป้อนหมายเลขโทรศัพท์ (สูงสุด 20 ตัว) หากหมายเลขโทรศัพท์และหมายเลขโทรสารเป็นหมายเลขเดียวกัน ให้ป้อนหมายเลขเดียวกันอีกครั้ง	
			Name: (ชื่อ:)	ป้อนชื่อของคุณ (สูงสุด 20 ตัวอักษร)	29
4.Tone/Pulse (โทน/พัลส์)	—	เลือกโหมดการโทรออก	Tone (โทน)*	เครื่องของคุณมาพร้อมกับบริการการหมุนหมายเลขแบบเสียงสัญญาณ	
			Pulse (พัลส์)	หากคุณมีบริการการหมุนหมายเลขแบบสัญญาณหมุน (หมุน) คุณจำเป็นต้องเปลี่ยนโหมดการโทรออก	
5.Dial Tone (เสียงหมุนการโทรออก)	—	คุณสามารถลดระยะเวลาการหยุดตรวจจับเสียงหมุนโทรออกชั่วคราว	Detection (การตรวจหา)	เครื่องของคุณจะหมุนทันทีที่ตรวจจับเสียงหมุนการโทรออก	
			No Detection (ไม่มีการตรวจหา)*	เมื่อคุณส่งโทรสารโดยอัตโนมัติโดยค่าเริ่มต้นเครื่องของคุณจะรอระยะเวลาหนึ่งก่อนเริ่มหมุนหมายเลข	
ค่าที่ตั้งจากโรงงานจะแสดงเป็นตัวหนาและมีเครื่องหมายดอกจันกำกับอยู่					

0.Initial Setup (การตั้งค่าเริ่มต้น) (ต่อ)

ระดับ 2	ระดับ 3	คำอธิบาย 1	ตัวเลือก	คำอธิบาย 2	หน้า
6.Dial Prefix (ตัวเลขเดิมนำ การหมุน)	—	ตั้งคำหมายเลขนำหน้า ที่จะเพิ่มหน้าหมายเลข โทรสารทุกครั้งที่คุณ หมุนโทรออก	—	ป้อนหมายเลขที่กำหนด ล่วงหน้า (สูงสุด 5 ตัว) บนแป้นกดหมายเลข แล้วกด OK (ตกลง) การตั้งค่าตัวเลขเดิมนำ การหมุนจะเรียกหมายเลข ที่กำหนดไว้ล่วงหน้า ก่อนแล้วตามด้วยหมายเลข โทรสารที่ต้องการ โทรออกโดยอัตโนมัติ ตัวอย่างเช่น: หากระบบ โทรศัพท์ของคุณกำหนด ให้เรียกหมายเลข 9 เพื่อ ตัดสายโทรออกไปยัง หมายเลขภายนอก ใช้ การตั้งค่านี้เพื่อตัดสาย โทรออกด้วยหมายเลข 9 สำหรับทุกหมายเลข โทรสารที่คุณส่งโดย อัตโนมัติ	
7.Reset (ตั้งค่าใหม่)	1.Address & Fax (ที่อยู่และ โทรสาร)	เรียกคืนหมายเลข โทรศัพท์และการตั้งค่า โทรสารที่จัดเก็บไว้ ทั้งหมด	1.Reset (ตั้งค่าใหม่)		
			2.Exit (ออก)	ยกเลิกการเรียกคืนและ ออกจากเมนู	
	2.All Settings (การตั้งค่าทั้งหมด)	เรียกคืนการตั้งค่า ทั้งหมดของเครื่องเป็น ค่าเริ่มต้นที่ตั้งมาจาก โรงงาน	1.Reset (ตั้งค่าใหม่)		
			2.Exit (ออก)	ยกเลิกการเรียกคืนและ ออกจากเมนู	
ค่าที่ตั้งจากโรงงานจะแสดงเป็นตัวหนาและมีเครื่องหมายดอกจันกำกับอยู่					

1.การตั้งค่าทั่วไป

1.General Setup (การตั้งค่าทั่วไป)

ระดับ 2	ระดับ 3	คำอธิบาย 1	ตัวเลือก	คำอธิบาย 2	หน้า
1.Mode Timer (โหมดตัวจับเวลา)	—	คุณสามารถกำหนดระยะเวลา ก่อนที่เครื่องพิมพ์ จะกลับไปยังโหมด โทรสารหลังทำสำเนา หรือสแกนครั้งล่าสุด	0 Sec (วินาที)	กลับไปยังโหมด โทรสารทันที	
			30 Secs (วินาที)	กลับไปยังโหมด โทรสารหลังจากที่ คุณเลือก	
			1 Min (นาที)		
			2 Mins (นาที)*		
			5 Mins (นาที)		
			Off (ปิด)	เครื่องจะอยู่ในโหมดที่ คุณใช้งานล่าสุด	
2.Paper (กระดาษ)	1.Paper Type (ชนิดกระดาษ)		Plain (กระดาษเปล่า)* Recycled Paper (กระดาษรีไซเคิล)		32
	2.Paper Size (ขนาดกระดาษ)	ตั้งค่าขนาดกระดาษใน ถาดใส่กระดาษ	A4* Letter (จดหมาย) Legal Folio		32
3.Volume (เสียง)	1.Ring (กริ่ง)	ปรับระดับความดังของ เสียงเรียก	Low (ต่ำ) Med (กลาง)* High (สูง) Off (ปิด)		
	2.Beeper (เสียงบีบ)	เมื่อระดับเสียงการใช้ งานเปิด เครื่องจะส่ง เสียงบีบเมื่อคุณกดปุ่ม เกิดความผิดพลาด หรือหลังจากที่คุณส่ง หรือรับโทรสาร	Low (ต่ำ) Med (กลาง)* High (สูง) Off (ปิด)		
	3.Speaker (ลำโพง)	ปรับระดับความดังของ ลำโพง	Low (ต่ำ) Med (กลาง)* High (สูง) Off (ปิด)		
4.Ecology (ระบบนิเวศน์)	1.Toner Save (ประหยัดผงหมึก)	คุณสามารถประหยัด การใช้ผงหมึก (โทนเนอร์) ได้โดย ใช้คุณลักษณะนี้	On (เปิด)	เพิ่มจำนวนหน้าที่ สามารถทำการพิมพ์ ได้จากตลับผงหมึก (โทนเนอร์) เมื่อคุณ ตั้งค่า Toner Save (ประหยัดผงหมึก) ไปที่ On (เปิด) คุณภาพ การพิมพ์จะจางลง	
			Off (ปิด)*		

ค่าที่ตั้งจากโรงงานจะแสดงเป็นตัวหนาและมีเครื่องหมายดอกจันกำกับอยู่

ค่าที่ตั้งจากโรงงานจะแสดงเป็นตัวหนาและมีเครื่องหมายดอกจันกำกับอยู่

1.General Setup (การตั้งค่าทั่วไป) (ต่อ)

ระดับ 2	ระดับ 3	คำอธิบาย 1	ตัวเลือก	คำอธิบาย 2	หน้า
5.LCD Contrast (ความแตกต่างระหว่างส่วนที่มีดและส่วนที่สว่างของ LCD)	—	ปรับความคมชัดของจอ LCD	-□□□■+ -□□■□+ -□■□□+* -□■□□+ -■□□□+	กด ► เพื่อปรับจอล LCD ให้มืดลง หรือกด ◀ เพื่อปรับจอล LCD ให้สว่างขึ้น	
6.Scan Size (ขนาดสแกน)	—	ปรับบริเวณที่สแกนให้พอดีกับขนาดของเอกสาร	A4* Letter		
7.Replace Toner (เปลี่ยนตลับผงหมึก)	—	ตั้งค่าเครื่องเพื่อดำเนินการต่อ หรือหยุดพิมพ์หลังจากจอล LCD แสดง Replace Toner (เปลี่ยนตลับผงหมึก)	Continue (ดำเนินการต่อ)	เครื่องจะดำเนินการพิมพ์ต่อ เปลี่ยนตลับผงหมึก (โทนเนอร์) เป็นตลับใหม่หลังจากจอล LCD แสดง Toner Ended (ตลับผงหมึก (โทนเนอร์)หมดอายุการใช้งาน)	31
			Stop (หยุด)*	เครื่องจะหยุดการพิมพ์ เปลี่ยนตลับผงหมึก (โทนเนอร์) ใหม่	
ค่าที่ตั้งจากโรงงานจะแสดงเป็นตัวหนาและมีเครื่องหมายดอกจันกำกับอยู่					

2.โทรสาร

2.Fax (โทรสาร)

ระดับ 2	ระดับ 3	คำอธิบาย 1	ตัวเลือก	คำอธิบาย 2	หน้า
1.Setup Receive (ตั้งค่าการรับ) (ในโหมดโทรสารเท่านั้น)	1.Ring Delay (หน่วงเวลาเสียงเรียก)	การตั้งค่าการชะลอเสียงเรียกเข้า จะกำหนดจำนวนครั้งที่เครื่องส่งเสียงเรียกก่อนรับสายในโหมดโทรสารเท่านั้น และโทรสาร/โทรศัพท์	(00 - 10) 02*	ถ้าคุณใช้สายโทรสารภายนอกหรือสายโทรศัพท์ต่อกับสายเดียวกับเครื่อง เลือกจำนวนเสียงเรียกเข้าสูงสุด	39
	2.F/T Ring Time (ระยะเวลาในการตั้งของเสียงกริ่งเรียกเข้า F/T)	ตั้งค่าระยะเวลาของเสียงเรียกที่ตั้งติดกันแบบสองครั้งในโหมดโทรสาร/โทรศัพท์	20 Secs (วินาที) 30 Secs (วินาที)* 40 Secs (วินาที) 70 Secs (วินาที)	ถ้าสายเป็นโทรสาร เครื่องของคุณจะรับสาย แต่ถ้าสายเป็นการโทรด้วยเสียง เครื่องจะส่งเสียงกริ่งเรียกเข้า F/T (เสียงเรียกที่ตั้งติดกันแบบสองครั้ง) เมื่อคุณได้ตั้งค่าในการตั้งระยะเวลาในการตั้งของเสียงกริ่งเรียกเข้า F/T ถ้าคุณได้ยินเสียงกริ่งเรียกเข้า F/T หมายความว่า คุณมีเสียงเรียกจากผู้โทรเข้าในสาย	39
ค่าที่ตั้งจากโรงงานจะแสดงเป็นตัวหนาและมีเครื่องหมายดอกจันกำกับอยู่					

2.Fax (โทรสาร) (ต่อ)

ระดับ 2	ระดับ 3	คำอธิบาย 1	ตัวเลือก	คำอธิบาย 2	หน้า
1.Setup Receive (ตั้งค่าการรับ) (ในโหมดโทรสารเท่านั้น) (ต่อ)	3.Fax Detect (ตรวจหาโทรสาร)	รับข้อความโทรสารโดยไม่กด Start (เริ่ม) เมื่อการตรวจหาโทรสารเป็น On (เปิด) คุณสามารถรับข้อความโทรสารได้โดยไม่ต้องกด Start (เริ่ม)	On (เปิด)*	เครื่องสามารถรับโทรสารโดยอัตโนมัติแม้ว่าคุณจะรับสาย	39
			Semi (เซมิ) (MFC-1815)	เครื่องจะรับสายโทรสารโดยอัตโนมัติเท่านั้น หากคุณรับสายด้วยหูฟังของเครื่อง	
			Off (ปิด)	หากคุณอยู่ที่เครื่องและรับสายโทรสารก่อนโดยยกหูฟังของเครื่อง โทรศัพท์ภายนอก (MFC-1810 และ MFC-1811 เท่านั้น) หรือของ เครื่อง (MFC-1815 เท่านั้น) ให้กด Start (เริ่ม)	
	4.Auto Reduction (การลดโดยอัตโนมัติ)	เครื่องจะคำนวณอัตราส่วนการย่อขนาดโดยใช้ขนาดกระดาษของโทรสารและการตั้งค่านาถกระดาษของคุณ (Menu (เมนู), 1, 2, 2).	On (เปิด)*	หากคุณเลือก On (เปิด) เครื่องจะย่อขนาดโทรสารรับเข้าแต่ละหน้าให้พอดีกับหนึ่งหน้ากระดาษขนาด A4, Letter, Legal หรือ Folio	
			Off (ปิด)		
	5.Memory Receive (การรับในหน่วยความจำ)	จัดเก็บโทรสารรับเข้าไว้ในหน่วยความจำเมื่อกระดาษหมด เครื่องจะรับโทรสารปัจจุบันต่อโดยโทรสารที่เหลืออยู่จะถูกจัดเก็บในหน่วยความจำ ถ้ามีหน่วยความจำเพียงพอ	On (เปิด)*	นอกจากนี้ โทรสารรับเข้าต่อไปต่อจากนี้จะจัดเก็บในหน่วยความจำจนกว่าหน่วยความจำจะเต็ม เมื่อหน่วยความจำเต็ม เครื่องจะหยุดรับสายโดยอัตโนมัติ ถ้าต้องการพิมพ์โทรสารให้ใส่กระดาษใหม่ในถาด แล้วกด Start (เริ่ม)	
ค่าที่ตั้งจากโรงงานจะแสดงเป็นตัวหนาและมีเครื่องหมายดอกจันกำกับอยู่					

2.Fax (โทรสาร) (ต่อ)

ระดับ 2	ระดับ 3	คำอธิบาย 1	ตัวเลือก	คำอธิบาย 2	หน้า
1.Setup Receive (ตั้งค่าการรับ) (ในโหมดโทรสารเท่านั้น) (ต่อ)	5.Memory Receive (การรับในหน่วยความจำ) (ต่อ)		Off (ปิด)	โทรสารรับเข้าต่อไปต่อจากนี้จะไม่จัดเก็บในหน่วยความจำเครื่องจะหยุดรับสายโดยอัตโนมัติ จนกว่าจะใส่กระดาษใหม่ในถาดใส่กระดาษ เมื่อต้องการพิมพ์โทรสารที่คุณได้รับล่าสุด ให้ใส่กระดาษใหม่ในถาดและกด Start (เริ่ม)	
	6.Print Density (ความเข้มการพิมพ์)	คุณสามารถปรับการตั้งค่าความเข้มในการพิมพ์เพื่อปรับหน้าที่พิมพ์ให้มืดลงหรือสว่างขึ้น	-□□□■+ -□□□■+ -□□■□+* -□■□□+ -■□□□+	กด ► เพื่อปรับให้มืดลงให้กด ◀ เพื่อปรับให้สว่างขึ้น	
2.Setup Send (ตั้งค่าการส่ง)	1.Contrast (ความแตกต่างระหว่างส่วนที่มืดและส่วนที่สว่าง)	เปลี่ยนความสว่างหรือความมืดของโทรสารที่คุณส่ง	Auto (อัตโนมัติ)*	Auto (อัตโนมัติ) จะให้ผลลัพธ์ที่ดีที่สุด ซึ่งจะเลือกความคมชัดที่เหมาะสมที่สุดสำหรับเอกสารของคุณโดยอัตโนมัติ	
			Light (สว่าง)	หากเอกสารของคุณจางเกินไป ให้เลือก Light (สว่าง)	
			Dark (มืด)	หากเอกสารของคุณเข้มเกินไป ให้เลือก Dark (มืด)	
	2.Fax Resolution (ความละเอียดโทรสาร)	ตั้งค่าความละเอียดเริ่มต้นสำหรับโทรสารส่งออก คุณภาพของโทรสารส่งออกสามารถปรับปรุงได้โดยเปลี่ยนความละเอียดของโทรสาร	Standard (มาตรฐาน)*	เหมาะสำหรับเอกสารงานพิมพ์ส่วนใหญ่	
			Fine (ละเอียด)	เหมาะสำหรับงานพิมพ์ขนาดเล็กและส่งสัญญาณ ความละเอียดที่ช้ากว่าความละเอียดมาตรฐานเล็กน้อย	
			S.Fine (ละเอียดมาก)	เหมาะสำหรับงานพิมพ์ที่มีขนาดเล็กหรืองานศิลปะและส่งสัญญาณความละเอียดที่ช้ากว่าความละเอียดแบบละเอียด	
			Photo (รูปถ่าย)	ใช้เมื่อเอกสารมีแสงเงาแตกต่างกันหรือเป็นภาพถ่าย ซึ่งจะใช้เวลาส่งสัญญาณช้าที่สุด	
ค่าที่ตั้งจากโรงงานจะแสดงเป็นตัวหนาและมีเครื่องหมายดอกจันกำกับอยู่					

2.Fax (โทรสาร) (ต่อ)

ระดับ 2	ระดับ 3	คำอธิบาย 1	ตัวเลือก	คำอธิบาย 2	หน้า
2.Setup Send (ตั้งค่าการส่ง) (ต่อ)	3.Overseas Mode (โหมดต่างประเทศ)	ถ้าคุณกำลังประสบปัญหาขณะส่งโทรสารไปยังต่างประเทศเนื่องจากการเชื่อมต่อไม่ดี การเปิดการส่งโทรสารไปยังต่างประเทศอาจช่วยแก้ปัญหาได้	On (เปิด)	เปิดคุณลักษณะนี้ หากคุณประสบปัญหาในการส่งโทรสารไปยังต่างประเทศคุณลักษณะนี้จะเปิดไว้สำหรับการส่งโทรสารครั้งถัดไปเท่านั้น	
			Off (ปิด)*	คงการตั้งค่านี้ Off (ปิด) เมื่อการเชื่อมต่อเครือข่ายเป็นปกติ และคุณสามารถส่งโทรสารไปต่างประเทศสำเร็จ	
3.Anti-Junk Fax (การป้องกันโทรสารขยะ) (MFC-1810 และ MFC-1815 เท่านั้น)	1.Register (ลงทะเบียน)	หากคุณไม่ต้องการรับโทรสาร/โทรศัพท์จากหมายเลขเฉพาะ คุณสามารถลงทะเบียนหมายเลขได้ถึง 100 หมายเลขในรายการการป้องกันโทรสารขยะ	—	เลือกหมายเลขที่คุณต้องการลงทะเบียนในรายการการป้องกันโทรสารขยะด้วยการกด ▲ และ ▼ กด OK (ตกลง) แล้วกด 1	
	2.Delete (ลบ)	คุณจำเป็นต้องเปิดใช้บริการ ID ผู้โทรจากบริษัทที่ให้บริการด้านโทรศัพท์ในพื้นที่ของคุณ คุณไม่สามารถเลือกหมายเลขที่ไม่ได้จัดเก็บในหน่วยความจำ ID ผู้โทร	—	เลือกหมายเลขที่คุณต้องการลบออกจากรายการการป้องกันโทรสารขยะด้วยการกด ▲ และ ▼ กด OK (ตกลง) แล้วกด 1	
	3.Print Report (รายงานการพิมพ์)		—	คุณสามารถพิมพ์รายการหมายเลขโทรสาร/โทรศัพท์ที่ลงทะเบียนในรายการการป้องกันโทรสารขยะได้	
3.Address Book (สมุดที่อยู่) (MFC-1811 เท่านั้น) 4.Address Book (สมุดที่อยู่) (MFC-1810 และ MFC-1815 เท่านั้น)	1.Speed Dial (การต่อเลขหมายด้วยปุ่มโทรด่วน)	จัดเก็บหมายเลขปุ่มโทรด่วนสูงสุด 99 หมายเลข กด  (Address Book (สมุดที่อยู่)) สองครั้ง แล้วป้อนหมายเลขปุ่มโทรด่วนสองตัว	—		
ค่าที่ตั้งจากโรงงานจะแสดงเป็นตัวหนาและมีเครื่องหมายดอกจันกำกับอยู่					

2.Fax (โทรสาร) (ต่อ)

ระดับ 2	ระดับ 3	คำอธิบาย 1	ตัวเลือก	คำอธิบาย 2	หน้า
4.Report Setting (การตั้งค่ารายงาน) (MFC-1811 เท่านั้น) 5.Report Setting (การตั้งค่ารายงาน) (MFC-1810 และ MFC-1815 เท่านั้น)	1.Transmission (การส่งข้อมูล)	คุณสามารถใช้รายงานการตรวจสอบความถูกต้องการส่งสัญญาณเป็นหลักฐานที่คุณส่งโทรสาร รายการนี้แสดงชื่อผู้รับหรือหมายเลขโทรสาร เวลาและวันที่ส่ง ระยะเวลาส่ง จำนวนหน้าที่ส่ง และระบุว่า การส่งสำเร็จหรือไม่	On (เปิด)	พิมพ์รายงานทุกครั้งหลังส่งโทรสาร	
			On+Image (เปิด+ภาพ)	พิมพ์รายงานทุกครั้งหลังส่งโทรสาร ส่วนของหน้าแรกของโทรสารจะปรากฏในรายงาน	
			Off (ปิด)*	พิมพ์รายงานหากโทรสารของคุณส่งไม่สำเร็จเนื่องจากเกิดข้อผิดพลาดเกี่ยวกับการส่งสัญญาณ	
			Off+Image (ปิด+ภาพ)	พิมพ์รายงานหากโทรสารของคุณส่งไม่สำเร็จเนื่องจากเกิดข้อผิดพลาดเกี่ยวกับการส่งสัญญาณ ส่วนของหน้าแรกของโทรสารจะปรากฏในรายงาน	
	2.Journal Period (ระยะเวลานับทีก)	ตั้งค่าช่วงสำหรับการพิมพ์บันทึกโทรสารโดยอัตโนมัติ บันทึกโทรสารคือรายการข้อมูลเกี่ยวกับโทรสารรับเข้าและส่งออก 200 รายการล่าสุด	Off (ปิด)	หากคุณตั้งค่าช่วงไว้ที่ปิด คุณยังสามารถพิมพ์รายงานได้ด้วยตนเองจากเมนูพิมพ์รายงาน	
			Every 50 Faxes (ทุกๆ โทรสาร 50 แผ่น)*	เครื่องจะพิมพ์บันทึกเมื่อเครื่องจัดเก็บ 50 งาน	
			Every 6 Hours (ทุกๆ 6 ชั่วโมง) Every 12 Hours (ทุกๆ 12 ชั่วโมง) Every 24 Hours (ทุกๆ 24 ชั่วโมง) Every 2 Days (ทุกๆ 2 วัน) Every 7 Days (ทุกๆ 7 วัน)	เครื่องจะพิมพ์รายงานในเวลาที่คุณเลือก แล้วลบงานทั้งหมดออกจากหน่วยความจำ	
			ค่าที่ตั้งจากโรงงานจะแสดงเป็นตัวหนาและมีเครื่องหมายดอกจันกำกับอยู่		

2.Fax (โทรสาร) (ต่อ)

ระดับ 2	ระดับ 3	คำอธิบาย 1	ตัวเลือก	คำอธิบาย 2	หน้า
5.Remote Fax Opt (ตัวเลือก โทรสารระยะไกล) (MFC-1811 เท่านั้น)	1.PC Fax Receive (รับโทรสารด้วย PC)	ตั้งค่าเครื่องให้ส่ง โทรสารไปยัง PC ของคุณ หากคุณเลือก On (เปิด) คุณสามารถ เปิดคุณลักษณะ ความปลอดภัย Backup Print (สำรองการพิมพ์)	On (เปิด) Off (ปิด)*		44
6.Remote Fax Opt (ตัวเลือก โทรสารระยะไกล) (MFC-1810 และ MFC-1815 เท่านั้น)	2.Print Document (พิมพ์เอกสาร)	หากคุณเปิดคุณลักษณะ การรับโทรสารด้วย PC และเครื่องของคุณจะ จัดเก็บโทรสารที่ได้รับ ในหน่วยความจำ คุณสามารถพิมพ์โทรสาร จากหน่วยความจำได้	—		
6.Remaining Jobs (งานที่เหลือ) (MFC-1811 เท่านั้น)	—	คุณสามารถตรวจสอบว่า มีงานโดยอยู่ในหน่วย ความจำและให้คุณ ยกเลิกงานที่ตั้งเวลาไว้	[XXX]	โปรดปฏิบัติตาม คำแนะนำบนจอ LCD	37
7.Remaining Jobs (งานที่เหลือ) (MFC-1810 และ MFC-1815 เท่านั้น)	—	—	—	—	—
0.Miscellaneous (เบ็ดเตล็ด)	1.Compatibility (ความสามารถใช้ งานด้วยกันได้)	ถ้าคุณประสบปัญหาใน การส่งหรือรับโทรสาร เนื่องจากมีสัญญาณ รบกวนในสายโทรศัพท์ ให้ปรับการปรับสมดุล สำหรับเครื่องที่เข้ากันได้ เพื่อลดความเร็วของ โมเด็มสำหรับการทำงานของ โทรสาร	Normal (ธรรมดา)* Basic (for VoIP) (พื้นฐาน (สำหรับ VoIP))	ตั้งค่าความเร็วของ โมเด็มที่ 14400 bps ตัดความเร็วของโมเด็ม ที่ 9600 bps และปิด โหมดการแก้ไข ข้อผิดพลาด (ECM) หากคุณประสบปัญหา สัญญาณรบกวนในสาย โทรศัพท์มาตรฐานของ คุณเป็นประจำ ลองใช้ การตั้งค่าดังนี้	
	2.Caller ID (ID ผู้โทร) (MFC-1810 และ MFC-1815 เท่านั้น)	ดูหรือพิมพ์รายชื่อผู้โทร เข้า 30 รายการล่าสุดที่ จัดเก็บอยู่ในหน่วย ความจำ	Display# (#การแสดงผล) Print Report (รายงานการพิมพ์)	ID ผู้โทรรายการล่าสุด จะปรากฏขึ้นบนหน้าจอ พิมพ์ข้อมูลการโทร สามสิบรายการล่าสุดใน รายการ ID ผู้โทร	43
ค่าที่ตั้งจากโรงงานจะแสดงเป็นตัวหนาและมีเครื่องหมายดอกจันกำกับอยู่					

3.สำเนา

3.Copy (สำเนา)

ระดับ 2	ระดับ 3	คำอธิบาย 1	ตัวเลือก	คำอธิบาย 2	หน้า
1.Quality (คุณภาพ)	—	คุณสามารถเลือกความละเอียดสำเนาสำหรับประเภทเอกสารของคุณ	Auto (อัตโนมัติ)*	Auto (อัตโนมัติ) เป็นโหมดที่แนะนำสำหรับการพิมพ์ปกติ เหมาะสำหรับเอกสารที่มีทั้งข้อความและภาพถ่าย	
			Text (ตัวอักษร)	เหมาะสำหรับเอกสารที่มีข้อความเป็นส่วนใหญ่	
			Photo (รูปถ่าย)	ปรับคุณภาพสำเนาสำหรับภาพถ่ายให้ดีขึ้น	
			Receipt (ใบเสร็จรับเงิน)	เหมาะสำหรับการทำสำเนาใบเสร็จรับเงิน	
2.Brightness (ความสว่าง)	—	ปรับความสว่างของสำเนา	-□□□■+ -□□■□+ -□■□□+* -□■□□+ -■□□□+	กด ► เพื่อเพิ่มความสว่าง หรือกด ◀ เพื่อลดความสว่าง	
3.Contrast (ความแตกต่างระหว่างส่วนที่มืดและส่วนที่สว่าง)	—	ปรับความคมชัดเพื่อช่วยให้ภาพคมชัดและสดใสยิ่งขึ้น	-□□□■+ -□□■□+ -□■□□+* -□■□□+ -■□□□+	กด ► เพื่อเพิ่มความคมชัด หรือกด ◀ เพื่อลดความคมชัด	
4.ID Copy (ทำสำเนาบัตรประจำตัว)	1.Quality (คุณภาพ)	คุณสามารถเปลี่ยนแปลงการตั้งค่าเริ่มต้นสำหรับการทำสำเนาบัตรประจำตัวได้	Auto (อัตโนมัติ)*	Auto (อัตโนมัติ) เป็นโหมดมาตรฐานสำหรับการพิมพ์ปกติ หากคุณต้องการให้งานพิมพ์ชัดเจนขึ้น ให้เลือก Lighter (สว่างขึ้น)	
	Lighter (สว่างขึ้น)				
	2.Brightness (ความสว่าง)		-□□□■+ -□□■□+* -□■□□+ -□■□□+ -■□□□+	กด ► เพื่อเพิ่มความสว่าง หรือกด ◀ เพื่อลดความสว่าง	
	3.Contrast (ความแตกต่างระหว่างส่วนที่มืดและส่วนที่สว่าง)		-□□□■+ -□□■□+ -□■□□+* -□■□□+ -■□□□+	กด ► เพื่อเพิ่มความคมชัด หรือกด ◀ เพื่อลดความคมชัด	
ค่าที่ตั้งจากโรงงานจะแสดงเป็นตัวหนาและมีเครื่องหมายดอกจันกำกับอยู่					

3.Copy (สำเนา) (ต่อ)

ระดับ 2	ระดับ 3	คำอธิบาย 1	ตัวเลือก	คำอธิบาย 2	หน้า
4.ID Copy (ทำสำเนาบัตร ประจำตัว) (ต่อ)	4.2in1/1in1 (2ใน1/1ใน1)		2in1 (2ใน1)*	ให้คุณสามารถใช้ปุ่ม 2 in 1 (ID) Copy (ทำสำเนา (บัตร ประจำตัว) 2 ใน 1) สำหรับการทำสำเนา สองด้าน	52
			1in1 (1ใน1)	ให้คุณสามารถใช้ปุ่ม 2 in 1 (ID) Copy (ทำสำเนา (บัตร ประจำตัว) 2 ใน 1) สำหรับการทำสำเนา หนึ่งด้าน	53
ค่าที่ตั้งจากโรงงานจะแสดงเป็นตัวหนาและมีเครื่องหมายดอกจันกำกับอยู่					

4.เครื่องพิมพ์

4.Printer (เครื่องพิมพ์)

ระดับ 2	ระดับ 3	คำอธิบาย 1	ตัวเลือก	คำอธิบาย 2	หน้า
1.Print Options (ตัวเลือกการพิมพ์)	1.Test Print (การทดลองพิมพ์)	พิมพ์หน้ากระดาษสำหรับการทดสอบ	—		
2.Auto Continue (ดำเนินการต่ออัตโนมัติ)	—	หากเปิดใช้การตั้งค่านี้เครื่องพิมพ์จะล้างข้อผิดพลาดขนาดกระดาษโดยอัตโนมัติ และจะใช้กระดาษที่ใส่อยู่ในถาดใส่กระดาษ	On (เปิด)*		
			Off (ปิด)	Size mismatch (ขนาดไม่ตรงกัน) จะปรากฏบนจอ LCD และจะไม่มีกรพิมพ์ใดๆ	
3.Reset Printer (รีเซ็ตเครื่องพิมพ์)	—	เรียกคืนการตั้งค่าเครื่องพิมพ์ไปที่การตั้งค่าเริ่มต้นจากโรงงาน	1.Reset (ตั้งค่าใหม่)		
			2.Exit (ออก)		
ค่าที่ตั้งจากโรงงานจะแสดงเป็นตัวหนาและมีเครื่องหมายดอกจันกำกับอยู่					

5.พิมพ์รายงาน

5.Print Reports (รายงานการพิมพ์)

ระดับ 2	ระดับ 3	คำอธิบาย 1	ตัวเลือก	คำอธิบาย 2	หน้า
1.XMIT Verify (ตรวจสอบ XMIT)	1.View on LCD (ดูใน LCD)	คุณสามารถใช้รายงานการตรวจสอบความถูกต้องการส่งสัญญาณเป็นหลักฐานที่คุณส่งโทรสาร รายงานนี้แสดงชื่อผู้รับหรือหมายเลขโทรสาร เวลาและวันที่ส่ง ระยะเวลาส่ง จำนวนหน้าที่ส่ง และระบุว่าการส่งสำเร็จหรือไม่	—	คุณสามารถดูรายงานการตรวจสอบความถูกต้องการส่งสัญญาณของโทรสารส่งออก 200 รายการล่าสุด	
	2.Print Report (รายงานการพิมพ์)		—	พิมพ์รายงานล่าสุด	
2.Address Book (สมุดที่อยู่)	1.Numeric (ตัวเลข)	แสดงรายชื่อและหมายเลขที่จัดเก็บในหน่วยความจำ หมายเลขปุ่มโทรด่วน	—	พิมพ์ตามลำดับตัวเลข	
	2.Alphabetic (ตัวอักษร)		—	พิมพ์ตามลำดับตัวอักษร	
3.Fax Journal (บันทึกโทรสาร)	—	พิมพ์รายการข้อมูลเกี่ยวกับโทรสารรับเข้าและส่งออก 200 งานล่าสุด (TX: ส่ง) (RX: รับ)	—		
4.User Settings (การตั้งค่าผู้ใช้)	—	แสดงรายการการตั้งค่าของคุณ	—		
ค่าที่ตั้งจากโรงงานจะแสดงเป็นตัวหนาและมีเครื่องหมายดอกจันกำกับอยู่					

6.ข้อมูลเครื่อง

6.Machine Info. (ข้อมูลเครื่อง)

ระดับ 2	ระดับ 3	คำอธิบาย 1	ตัวเลือก	คำอธิบาย 2	หน้า
1.Serial No. (หมายเลข ผลิตภัณฑ์)	—	คุณสามารถตรวจสอบ หมายเลขของตัวเครื่อง จากเครื่องของคุณ	—		
2.Version (เวอร์ชัน)	1.Main Version (เวอร์ชันหลัก)	คุณสามารถตรวจสอบ เวอร์ชันเฟิร์มแวร์จาก เครื่องของคุณ	—		
3. Page Counter (ตัวนับหน้า)	—	คุณสามารถตรวจสอบ จำนวนหน้าที่เครื่องพิมพ์ ในระหว่างอายุการใช้ งาน	Total (รวม)	แสดงจำนวนหน้า ทั้งหมด	
			Fax/List (โทรสาร/รายการ)	แสดงตัวนับหน้าสำหรับ โทรสารและรายการ	
			Copy (สำเนา)	แสดงตัวนับหน้าสำหรับ สำเนา	
			Print (พิมพ์)	แสดงตัวนับหน้าสำหรับ หน้าที่พิมพ์	
ค่าที่ตั้งจากโรงงานจะแสดงเป็นตัวหนาและมีเครื่องหมายดอกจันกำกับอยู่					

6.Machine Info. (ข้อมูลเครื่อง) (ต่อ)

ระดับ 2	ระดับ 3	คำอธิบาย 1	ตัวเลือก	คำอธิบาย 2	หน้า
4.Parts Life (อายุการใช้งาน ชิ้นส่วน)	1.Toner (ผงหมึก (โทนเนอร์))	คุณสามารถตรวจสอบ เปอร์เซ็นต์อายุการใ้ งานที่เหลืออยู่ของผง หมึก (โทนเนอร์) ได้	—		
	2.Drum (ดรัม)	คุณสามารถตรวจสอบ เปอร์เซ็นต์อายุการใ้ งานที่เหลืออยู่ของแม่ แบบสร้างภาพ (ดรัม) ได้	—		
5.Reset Drum (ตั้งค่าแม่แบบ สร้างภาพ (ดรัม) ใหม่)	—	คุณสามารถตั้งค่าด้วย แม่แบบสร้างภาพ (ดรัม) ใหม่เมื่อคุณ เปลี่ยนชุดแม่แบบสร้าง ภาพ (ดรัม) ใหม่ได้	▲ Reset (ตั้งค่าใหม่)		61
			▼ Exit (ออก)		
ค่าที่ตั้งจากโรงงานจะแสดงเป็นตัวหนาและมีเครื่องหมายดอกจันกำกับอยู่					

เมนูและคุณลักษณะ สำหรับรุ่น DCP

การตั้งโปรแกรมบนหน้าจอ

เครื่องของคุณถูกออกแบบให้ใช้งานได้ง่าย LCD มีการตั้งโปรแกรมบนหน้าจอโดยใช้ปุ่มเมนู

วิธีใช้งานโหมดเมนู

- 1 กด **Menu (เมนู)**
- 2 เลื่อนผ่านเมนูแต่ละระดับโดยกด ▲ หรือ ▼ ในทิศทางที่คุณต้องการ
- 3 กด **OK (ตกลง)** เมื่อตัวเลือกที่คุณต้องการปรากฏบนจอ LCD จากนั้นจอ LCD จะแสดงระดับเมนูถัดไป
- 4 กด ▲ หรือ ▼ เพื่อเลื่อนไปที่ตัวเลือกเมนูถัดไป
- 5 กด **OK (ตกลง)** เมื่อคุณเสร็จสิ้นการตั้งค่าตัวเลือก จอ LCD จะแสดง Accepted (ยอมรับ)
- 6 กด **Stop/Exit (หยุด/ออก)** เพื่อออกจากโหมดเมนู

ตารางเมนู

การใช้ตารางเมนู คุณสามารถเปลี่ยนแปลงการตั้งค่าในเครื่องด้วยการกด ▲ และ ▼ และ OK (ตกลง) กด Menu (เมนู) แล้วตามด้วยสิ่งที่แสดงบนจอ LCD กด ▲ และ ▼ เพื่อไฮไลต์ตัวเลือกเมนูอื่นๆ กด OK (ตกลง) เพื่อเลือกตัวเลือก

ในตัวอย่างด้านล่าง การตั้งค่าชนิดของกระดาษจะเปลี่ยนจาก Plain (กระดาษเปล่า) เป็น Recycled Paper (กระดาษรีไซเคิล)

1.General Setup (การตั้งค่าทั่วไป)

ระดับ 2	ระดับ 3	คำอธิบาย 1	ตัวเลือก
1. Paper (กระดาษ)	1. Paper Type (ชนิดกระดาษ)		Plain (กระดาษเปล่า) * Recycled Paper (กระดาษรีไซเคิล)

- 1 กด Menu (เมนู)
- 2 กด ▲ หรือ ▼ เพื่อเลือก 1.General Setup (การตั้งค่าทั่วไป)
กด OK (ตกลง)
- 3 กด ▲ หรือ ▼ เพื่อเลือก 1. Paper (กระดาษ)
กด OK (ตกลง)
- 4 กด ▲ หรือ ▼ เพื่อเลือก 1. Paper Type (ชนิดกระดาษ)
กด OK (ตกลง)
- 5 กด ▲ หรือ ▼ เพื่อเลือก Recycled Paper (กระดาษรีไซเคิล)
กด OK (ตกลง)
- 6 กด Stop/Exit (หยุด/ออก)

1.การตั้งค่าทั่วไป

1.General Setup (การตั้งค่าทั่วไป)

ระดับ 2	ระดับ 3	คำอธิบาย 1	ตัวเลือก	คำอธิบาย 2	หน้า
1. Paper (กระดาษ)	1. Paper Type (ชนิดกระดาษ)		Plain (กระดาษเปล่า)* Recycled Paper (กระดาษรีไซเคิล)		32
	2. Paper Size (ขนาดกระดาษ)	ตั้งค่าขนาดกระดาษใน ถาดใส่กระดาษ	A4* Letter (จดหมาย) Legal Folio		32

ค่าที่ตั้งจากโรงงานจะแสดงเป็นตัวหนาและมีเครื่องหมายดอกจันกำกับอยู่

1.General Setup (การตั้งค่าทั่วไป) (ต่อ)

ระดับ 2	ระดับ 3	คำอธิบาย 1	ตัวเลือก	คำอธิบาย 2	หน้า
2.Ecology (ระบบนิเวศน์)	1.Toner Save (ประหยัดผงหมึก)	คุณสามารถประหยัดการใช้ผงหมึก (โทเนอร์) ได้โดยใช้คุณลักษณะนี้	On (เปิด)	เพิ่มจำนวนหน้าที่สามารถทำการพิมพ์ได้จากตลับผงหมึก (โทเนอร์) เมื่อคุณตั้งค่า Toner Save (ประหยัดผงหมึก) ไปที่ On (เปิด) คุณภาพการพิมพ์จะลดลง	30
			Off (ปิด)*		
	2.Auto Power Off (ปิดเครื่องอัตโนมัติ)	หากเครื่องพิมพ์อยู่ในโหมดหยุดชั่วคราวเป็นเวลามากกว่าชั่วโมง เครื่องพิมพ์จะเข้าสู่โหมดปิดเครื่องโดยอัตโนมัติ เพื่อปิดใช้งานโหมดปิดเครื่อง ให้กด  ค้างไว้	Off (ปิด)* 1 hour (1 ชั่วโมง) 2 hours (2 ชั่วโมง) 4 hours (4 ชั่วโมง) 8 hours (8 ชั่วโมง)		
3.LCD Contrast (ความแตกต่างระหว่างส่วนที่มืดและส่วนที่สว่างของ LCD)	—	ปรับความคมชัดของจอ LCD	-□□□■+ -□□■□+ -□■□□+* -□■□□+ -■□□□+	กด ▲ เพื่อทำให้จอ LCD มืดลง หรือกด ▼ เพื่อทำให้จอ LCD สว่างขึ้น	
4.Replace Toner (เปลี่ยนตลับผงหมึก)	—	ตั้งค่าเครื่องเพื่อดำเนินการต่อ หรือหยุดพิมพ์หลังจากจอ LCD แสดง Replace Toner (เปลี่ยนตลับผงหมึก)	Continue (ดำเนินการต่อ)	เครื่องจะดำเนินการพิมพ์ต่อ เปลี่ยนตลับผงหมึก (โทเนอร์) เป็นตลับใหม่หลังจากจอ LCD แสดง Toner Ended (ตลับผงหมึก (โทเนอร์) หมดอายุการใช้งาน)	31
			Stop (หยุด)*	เครื่องจะหยุดการพิมพ์ เปลี่ยนตลับผงหมึก (โทเนอร์) ใหม่	
5.Reset (ตั้งค่าใหม่)	1.All Settings (การตั้งค่าทั้งหมด)	เรียกคืนการตั้งค่าทั้งหมดของเครื่องเป็นค่าเริ่มต้นที่ตั้งมาจากโรงงาน	▲ Reset (ตั้งค่าใหม่)		
			▼ Exit (ออก)	ยกเลิกการเรียกคืนและออกจากเมนู	

ค่าที่ตั้งจากโรงงานจะแสดงเป็นตัวหนาและมีเครื่องหมายดอกจันกำกับอยู่

2.สำเนา

2.Copy (สำเนา)

ระดับ 2	ระดับ 3	คำอธิบาย 1	ตัวเลือก	คำอธิบาย 2	หน้า
1.Quality (คุณภาพ)	—	คุณสามารถเลือกความละเอียดสำเนาสำหรับประเภทเอกสารของคุณ	Auto (อัตโนมัติ)*	Auto (อัตโนมัติ) เป็นโหมดที่แนะนำสำหรับการพิมพ์ปกติ เหมาะสำหรับเอกสารที่มีทั้งข้อความและภาพถ่าย	
			Text (ตัวอักษร)	เหมาะสำหรับเอกสารที่มีข้อความเป็นส่วนใหญ่	
			Photo (รูปถ่าย)	ปรับคุณภาพสำเนาสำหรับภาพถ่ายให้ดีขึ้น	
			Receipt (ใบเสร็จรับเงิน)	เหมาะสำหรับการทำสำเนาใบเสร็จรับเงิน	
2.Brightness (ความสว่าง)	—	ปรับความสว่างของสำเนา	-□□□■+ -□□□■+ -□□■□+* -□■□□+ -■□□□+	กด ▲ เพื่อเพิ่มความสว่าง หรือกด ▼ เพื่อลดความสว่าง	
3.Contrast (ความแตกต่างระหว่างส่วนที่มืดและส่วนที่สว่าง)	—	ปรับความคมชัดเพื่อช่วยให้ภาพคมชัดและสดใสยิ่งขึ้น	-□□□■+ -□□□■+ -□□■□+* -□■□□+ -■□□□+	กด ▲ เพื่อเพิ่มความคมชัดหรือกด ▼ เพื่อลดความคมชัด	
4.ID Copy (ทำสำเนาบัตรประจำตัว)	1.Quality (คุณภาพ)	คุณสามารถเปลี่ยนแปลงการตั้งค่าเริ่มต้นสำหรับการทำสำเนาบัตรประจำตัวได้	Auto (อัตโนมัติ)*	Auto (อัตโนมัติ) เป็นโหมดมาตรฐานสำหรับการพิมพ์ปกติ หากคุณต้องการให้งานพิมพ์ชัดเจนขึ้น ให้เลือก Lighter (สว่างขึ้น)	
			Lighter (สว่างขึ้น)		
	2.Brightness (ความสว่าง)		-□□□■+ -□□□■+* -□□■□+ -□■□□+ -■□□□+	กด ▲ เพื่อเพิ่มความสว่าง หรือกด ▼ เพื่อลดความสว่าง	
	3.Contrast (ความแตกต่างระหว่างส่วนที่มืดและส่วนที่สว่าง)		-□□□■+ -□□□■+ -□□■□+* -□■□□+ -■□□□+	กด ▲ เพื่อเพิ่มความคมชัดหรือกด ▼ เพื่อลดความคมชัด	
ค่าที่ตั้งจากโรงงานจะแสดงเป็นตัวหนาและมีเครื่องหมายดอกจันกำกับอยู่					

2.Copy (สำเนา) (ต่อ)

ระดับ 2	ระดับ 3	คำอธิบาย 1	ตัวเลือก	คำอธิบาย 2	หน้า
4.ID Copy (ทำสำเนาบัตร ประจำตัว) (ต่อ)	4.2in1/1in1 (2ใน1/1ใน1)		2in1 (2ใน1)*	ให้คุณสามารถใช้ปุ่ม 2 in 1 (ID) Copy (ทำสำเนา (บัตร ประจำตัว) 2 ใน 1) สำหรับการทำสำเนา สองด้าน	52
			1in1 (1ใน1)	ให้คุณสามารถใช้ปุ่ม 2 in 1 (ID) Copy (ทำสำเนา (บัตร ประจำตัว) 2 ใน 1) สำหรับการทำสำเนา หนึ่งด้าน	53
ค่าที่ตั้งจากโรงงานจะแสดงเป็นตัวหนาและมีเครื่องหมายดอกจันกำกับอยู่					

3.เครื่องพิมพ์

3.Printer (เครื่องพิมพ์)

ระดับ 2	ระดับ 3	คำอธิบาย 1	ตัวเลือก	คำอธิบาย 2	หน้า
1.Print Options (ตัวเลือกการพิมพ์)	1.Test Print (การทดลองพิมพ์)	พิมพ์หน้ากระดาษสำหรับการทดสอบ	—		
2.Auto Continue (ดำเนินการต่ออัตโนมัติ)	—	หากเปิดใช้การตั้งค่านี้ เครื่องพิมพ์จะล้างข้อผิดพลาดขนาดกระดาษโดยอัตโนมัติ และจะใช้กระดาษที่ใส่อยู่ในถาดใส่กระดาษ	On (เปิด)*		
			Off (ปิด)	Size mismatch (ขนาดไม่ตรงกัน) จะปรากฏบนจอ LCD และจะไม่มีกรพิมพ์ใดๆ	
3.Reset Printer (รีเซ็ตเครื่องพิมพ์)	—	เรียกคืนการตั้งค่าเครื่องพิมพ์ไปที่การตั้งค่าเริ่มต้นจากโรงงาน	▲ Reset (ตั้งค่าใหม่)		
			▼ Exit (ออก)		
ค่าที่ตั้งจากโรงงานจะแสดงเป็นตัวหนาและมีเครื่องหมายดอกจันกำกับอยู่					

4.ข้อมูลเครื่อง

4.Machine Info. (ข้อมูลเครื่อง)

ระดับ 2	ระดับ 3	คำอธิบาย 1	ตัวเลือก	คำอธิบาย 2	หน้า
1.Serial No. (หมายเลข ผลิตภัณฑ์)	—	คุณสามารถตรวจสอบ หมายเลขของตัวเครื่อง จากเครื่องของคุณ	—		
2.Version (เวอร์ชัน)	1.Main Version (เวอร์ชันหลัก)	คุณสามารถตรวจสอบ เวอร์ชันเฟิร์มแวร์จาก เครื่องของคุณ	—		
ค่าที่ตั้งจากโรงงานจะแสดงเป็นตัวหนาและมีเครื่องหมายดอกจันกำกับอยู่					

4.Machine Info. (ข้อมูลเครื่อง) (ต่อ)

ระดับ 2	ระดับ 3	คำอธิบาย 1	ตัวเลือก	คำอธิบาย 2	หน้า
3. Page Counter (ตัวนับหน้า)	—	คุณสามารถตรวจสอบจำนวนหน้าที่เครื่องพิมพ์ในระหว่างอายุการใช้งาน	Total (รวม)	แสดงจำนวนหน้าทั้งหมด	
			List (รายการ)	แสดงตัวนับหน้าสำหรับรายการ	
			Copy (สำเนา)	แสดงตัวนับหน้าสำหรับสำเนา	
			Print (พิมพ์)	แสดงตัวนับหน้าสำหรับหน้าที่พิมพ์	
4. User Settings (การตั้งค่าผู้ใช้)	—	แสดงรายการการตั้งค่าของคุณ	—		
5. Parts Life (อายุการใช้งานชิ้นส่วน)	1. Toner (ผงหมึก (โทนเนอร์))	คุณสามารถตรวจสอบเปอร์เซ็นต์อายุการใช้งานที่เหลืออยู่ของผงหมึก (โทนเนอร์) ได้	—		
	2. Drum (ดรัม)	คุณสามารถตรวจสอบเปอร์เซ็นต์อายุการใช้งานที่เหลืออยู่ของแม่แบบสร้างภาพ (ดรัม) ได้	—		
6. Reset Drum (ตั้งค่าแม่แบบสร้างภาพ (ดรัม) ใหม่)	—	คุณสามารถตั้งค่าตัวนับแม่แบบสร้างภาพ (ดรัม) ใหม่เมื่อคุณเปลี่ยนชุดแม่แบบสร้างภาพ (ดรัม) ใหม่ได้	▲ Reset (ตั้งค่าใหม่)		61
			▼ Exit (ออก)		
ค่าที่ตั้งจากโรงงานจะแสดงเป็นตัวหนาและมีเครื่องหมายดอกจันกำกับอยู่					

การป้อนข้อความ (MFC-1810, MFC-1811 และ MFC-1815)

ขณะตั้งค่าตัวเลือกเมนู เช่น ID สถานีและชื่อของหมายเลขปุ่มโทรด่วน คุณจำเป็นต้องพิมพ์ตัวอักษรข้อความแป้นกดหมายเลขมีตัวอักษรปรากฏอยู่ ปุ่ม: **0**, **#** และ ***** ไม่มีตัวอักษรพิมพ์เนื่องจากถูกใช้เป็นตัวอักษรพิเศษ กดปุ่มแป้นกดหมายเลขที่เหมาะสมตามจำนวนครั้งที่แสดงในตารางอ้างอิงนี้เพื่อเข้าใช้งานตัวอักษรที่คุณต้องการ

กดปุ่มตัวเลขบนแป้นกดหมายเลข	หนึ่งครั้ง	สองครั้ง	สามครั้ง	สี่ครั้ง	ห้าครั้ง
2	A	B	C	2	A
3	D	E	F	3	D
4	G	H	I	4	G
5	J	K	L	5	J
6	M	N	O	6	M
7	P	Q	R	7	P
8	T	U	V	8	T
9	W	X	Y	9	W

การแทรกช่องว่าง

ถ้าต้องการเว้นวรรคในหมายเลขโทรสาร ให้กด ► หนึ่งครั้งระหว่างตัวเลข ถ้าต้องการเว้นวรรคในชื่อ ให้กด ► สองครั้งระหว่างตัวอักษร

การแก้ไข

ถ้าคุณป้อนตัวอักษรผิดและต้องการเปลี่ยน ให้กด ◀ หรือ ► เพื่อย้ายเคอร์เซอร์ไปยังตัวอักษรที่ไม่ถูกต้อง จากนั้นกด **Clear** (ล้าง)

การป้อนตัวอักษรซ้ำ

ถ้าต้องการป้อนตัวอักษรจากปุ่มเดียวกันกับตัวอักษรก่อนหน้า ให้กด ► เพื่อย้ายเคอร์เซอร์ไปทางขวา ก่อนกดปุ่มอีกครั้ง

การป้อนตัวอักษรแบบพิเศษและสัญลักษณ์

กด *****, **#** หรือ **0** แล้วกด ◀ หรือ ► เพื่อย้ายเคอร์เซอร์ไปยังสัญลักษณ์หรือตัวอักษรที่คุณต้องการ กด **OK** (ตกลง) เพื่อเลือก สัญลักษณ์และตัวอักษรด้านล่างจะปรากฏตามตัวเลือกเมนูของคุณ

กด *	สำหรับ	(เว้นวรรค) ! " # \$ % & ' () * + , - . / €
กด #	สำหรับ	: ; < = > ? @ [] ^ _
กด 0	สำหรับ	Ä Ë Ö Ü À Ç È É 0

คุณลักษณะด้าน สิ่งแวดล้อม

5 กด Stop/Exit (หยุด/ออก)

โหมดหยุดชั่วคราว

หากเครื่องไม่ได้รับงานใดๆ เป็นระยะเวลาหนึ่ง เครื่องจะเข้าสู่โหมดหยุดชั่วคราวโดยอัตโนมัติ และจอ LCD จะแสดง Deep Sleep (หยุดชั่วคราว) เครื่องจะเรียกคืนการทำงานเมื่อได้รับโทรสาร (MFC-1810, MFC-1811 และ MFC-1815 เท่านั้น) หรือ พิมพ์งาน

(สำหรับ MFC-1815 เท่านั้น) การยกหูฟังยังเป็นการเรียกให้เครื่องกลับมาทำงานอีกครั้งจากโหมดหยุดชั่วคราว

ปิดเครื่องอัตโนมัติ (DCP-1510 และ DCP-1511 เท่านั้น)

หากเครื่องพิมพ์อยู่ในโหมดหยุดชั่วคราวเป็นเวลานานหลายชั่วโมง เครื่องพิมพ์จะเข้าสู่โหมดปิดเครื่องโดยอัตโนมัติ โหมดปิดเครื่องเป็นโหมดที่ใช้ไฟต่ำที่สุด โดยใช้ไฟประมาณ 0.28 วัตต์

เพื่อปิดใช้งานโหมดปิดเครื่อง ให้กด  ค้างไว้

- 1 กด **Menu (เมนู)** แล้วกด **▲** หรือ **▼** เพื่อเลือก 1.General Setup (การตั้งค่าทั่วไป)
กด **OK (ตกลง)**
- 2 กด **▲** หรือ **▼** เพื่อเลือก 2.Ecology (ระบบนิเวศน์)
กด **OK (ตกลง)**
- 3 กด **▲** หรือ **▼** เพื่อเลือก 2.Auto Power Off (ปิดเครื่องอัตโนมัติ)
กด **OK (ตกลง)**
- 4 กด **▲** หรือ **▼** เพื่อเลือกจำนวนชั่วโมงก่อนที่เครื่องจะเข้าสู่โหมดปิดเครื่อง เลือก 1 hour (1 ชั่วโมง), 2 hours (2 ชั่วโมง), 4 hours (4 ชั่วโมง), 8 hours (8 ชั่วโมง) หรือ Off (ปิด)
กด **OK (ตกลง)**

การตั้งค่าผงหมึก (โทนเนอร์)

การตั้งค่าผงหมึก (โทนเนอร์) (โหมดทำงานต่อเนื่อง)

คุณสามารถตั้งค่าให้เครื่องพิมพ์งานต่อเนื่องหลังจากจอ LCD แสดง Replace Toner (เปลี่ยนตลับผงหมึก) เครื่องจะพิมพ์งานต่อเนื่องจนกว่าจอ LCD แสดง Toner Ended (ตลับผงหมึก (โทนเนอร์)หมดอายุการใช้งาน)

- 1 (สำหรับ MFC-1810, MFC-1811 และ MFC-1815)
กด **Menu (เมนู)**, **1**, **7** และไปยังขั้นตอน 3
- (สำหรับ DCP-1510 และ DCP-1511)
กด **Menu (เมนู)** แล้วกด **▲** หรือ **▼** เพื่อเลือก 1.General Setup (การตั้งค่าทั่วไป)
กด **OK (ตกลง)**
- 2 กด **▲** หรือ **▼** เพื่อเลือก 4.Replace Toner (เปลี่ยนตลับผงหมึก)
กด **OK (ตกลง)**
- 3 กด **▲** หรือ **▼** เพื่อเลือก Continue (ดำเนินการต่อ) หรือ Stop (หยุด)
กด **OK (ตกลง)**
- 4 กด **Stop/Exit (หยุด/ออก)**

หมายเหตุ

- หากคุณพิมพ์งานต่อเนื่องในโหมดทำงานต่อเนื่อง งานพิมพ์อาจจางลง
- หลังจากเปลี่ยนตลับผงหมึก (โทนเนอร์) เป็นตลับใหม่แล้ว โหมดทำงานต่อเนื่องจะกลับเข้าสู่การตั้งค่าเริ่มต้น (Stop (หยุด))

การรับโทรสารในโหมดทำงานต่อเนื่อง (MFC-1810, MFC-1811 และ MFC-1815 เท่านั้น)

เครื่องสามารถจัดเก็บโทรสารที่ได้รับไว้ในหน่วยความจำได้ หากคุณเลือกโหมดทำงานต่อเนื่อง เมื่อจอ LCD แสดง Replace Toner (เปลี่ยนตลับผงหมึก) เมื่อพิมพ์โทรสารที่ได้รับในโหมดทำงานต่อเนื่อง จอ LCD จะถามว่าคุณภาพการพิมพ์ของโทรสารถูกต้องหรือไม่ หากคุณภาพไม่ดีให้เลือก 2.No (ไม่ใช่) เครื่องจะเก็บโทรสารไว้ในหน่วยความจำเพื่อให้คุณสามารถพิมพ์ใหม่ได้ หลังจากเปลี่ยนตลับผงหมึก (โทนเนอร์) เป็นตลับใหม่แล้ว หากคุณภาพการพิมพ์ถูกต้องให้เลือก 1.Yes (ใช่) จอ LCD จะถามว่าคุณต้องการลบโทรสารที่พิมพ์ออกจากหน่วยความจำหรือไม่ หากคุณเลือกที่จะไม่ลบออก ระบบจะถามคุณอีกครั้งหลังจากที่คุณเปลี่ยนตลับผงหมึก (โทนเนอร์) เป็นตลับใหม่แล้ว

หมายเหตุ

หากคุณเปิดเครื่อง โทรสารที่จัดเก็บในหน่วยความจำจะสูญหายไป

การตั้งค่ากระดาษ

ชนิดของกระดาษ

- 1 (สำหรับ MFC-1810, MFC-1811 และ MFC-1815)
กด **Menu (เมนู)**, **1**, **2**, **1** และไปยังขั้นตอน 4

(สำหรับ DCP-1510 และ DCP-1511)
กด **Menu (เมนู)** แล้วกด **▲** หรือ **▼** เพื่อเลือก 1.General Setup (การตั้งค่าทั่วไป)
กด **OK (ตกลง)**
- 2 กด **▲** หรือ **▼** เพื่อเลือก 1.Paper (กระดาษ)
กด **OK (ตกลง)**
- 3 กด **▲** หรือ **▼** เพื่อเลือก 1.Paper Type (ชนิดกระดาษ)
กด **OK (ตกลง)**
- 4 กด **▲** หรือ **▼** เพื่อเลือก Plain (กระดาษเปล่า) หรือ Recycled Paper (กระดาษรีไซเคิล)
กด **OK (ตกลง)**
- 5 กด **Stop/Exit (หยุด/ออก)**

ขนาดกระดาษ

- 1 (สำหรับ MFC-1810, MFC-1811 และ MFC-1815)
กด **Menu (เมนู)**, **1**, **2**, **2** และไปยังขั้นตอน 4

(สำหรับ DCP-1510 และ DCP-1511)
กด **Menu (เมนู)** แล้วกด **▲** หรือ **▼** เพื่อเลือก 1.General Setup (การตั้งค่าทั่วไป)
กด **OK (ตกลง)**
- 2 กด **▲** หรือ **▼** เพื่อเลือก 1.Paper (กระดาษ)
กด **OK (ตกลง)**

- 3 กด **▲** หรือ **▼** เพื่อเลือก 2.Paper Size (ขนาดกระดาษ)
กด **OK (ตกลง)**
- 4 กด **▲** หรือ **▼** เพื่อเลือก A4, Letter (จดหมาย), Legal, Folio
กด **OK (ตกลง)**
- 5 กด **Stop/Exit (หยุด/ออก)**

กระดาษที่สามารถใช้ได้

คุณภาพการพิมพ์อาจแตกต่างกันขึ้นอยู่กับชนิดของกระดาษที่คุณใช้

ความจุกระดาษของถาดใส่กระดาษ

ขนาดกระดาษ	A4, Letter, Legal, Folio
ชนิดของกระดาษ	กระดาษธรรมดา, กระดาษรีไซเคิล
จำนวนแผ่น	สูงสุด 150 (80 แกรม)
น้ำหนักกระดาษ	65 - 105 แกรม

ทำตามคำแนะนำที่สำคัญต่อไปนี้เมื่อเลือกกระดาษ:

- อย่าใช้กระดาษอิงค์เจ็ทเนื่องจากอาจทำให้กระดาษติดหรือทำให้เครื่องเกิดความเสียหาย
- กระดาษที่นำกลับมาใช้ใหม่ต้องใช้ผงหมึก (โทเนอร์) ที่ทนต่ออุณหภูมิกระบวนการฟิวส์เซอร์ของเครื่องที่ 200 °C ได้

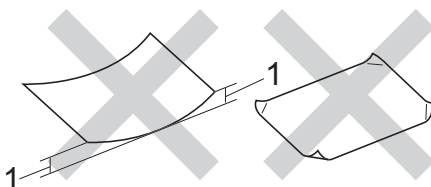
ชนิดของกระดาษที่ควรหลีกเลี่ยง

ข้อควรจำ

กระดาษบางชนิดอาจมีคุณภาพต่ำหรืออาจทำให้เครื่องเกิดความเสียหาย

ห้ามใช้กระดาษต่อไปนี้:

- กระดาษที่มีลวดลายมาก
- กระดาษที่เรียบลื่นหรือมันเงาเกินไป
- กระดาษที่ม้วนหรือมีรอยพับ



- 1 กระดาษที่ม้วน 2 มม. ขึ้นไปอาจทำให้กระดาษติด

- กระดาษเคลือบผิวหรือกระดาษตกแต่งทางเคมี
- กระดาษที่ขาด มีรอยยับหรือรอยพับ
- กระดาษที่มีน้ำหนักเกินกว่าที่แนะนำในคู่มือนี้
- กระดาษที่เย็บด้วยลวดเย็บกระดาษ
- กระดาษที่มีหัวจดหมายที่ใช้สีย้อมอุณหภูมิต่ำหรือการถ่ายภาพด้วยความร้อน
- กระดาษต่อเนื่องหรือไม่มีคาร์บอน
- กระดาษที่ออกแบบสำหรับการพิมพ์อิงค์เจ็ท

หากคุณใช้ชนิดของกระดาษตามรายการข้างต้น อาจส่งผลให้เครื่องเกิดความเสียหาย ความเสียหายนี้ไม่อยู่ภายใต้การรับประกันหรือข้อตกลงเกี่ยวกับการให้บริการของ Brother

วิธีการวางเอกสาร

คุณสามารถส่งโทรสาร (MFC-1810, MFC-1811 และ MFC-1815 เท่านั้น), ทำสำเนา หรือสแกนจาก ADF (ชุดป้อนเอกสารอัตโนมัติ) และกระจกสแกนเนอร์

การใช้ชุดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (ADF) (MFC-1810, MFC-1811 และ MFC-1815)

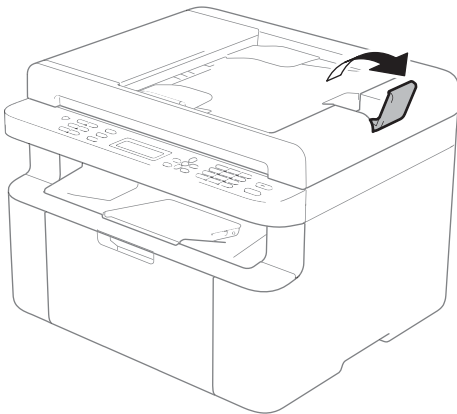
ADF สามารถใส่กระดาษได้สูงสุด 10 แผ่น และป้อนครั้งละหนึ่งแผ่น เราขอแนะนำให้ใช้กระดาษมาตรฐาน 80 แกรม และคลี่กระดาษก่อนวางใน ADF

ขนาดเอกสารที่สนับสนุน

ขนาด:	A4, Letter, Legal, Folio
-------	--------------------------

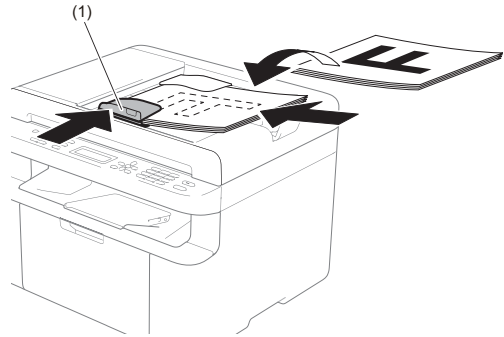
วิธีการวางเอกสาร

- 1 ยกและกางแผ่นรองเอกสารของ ADF ออก



- 2 วางเอกสารของคุณ *คว่ำลง ขีดขอบบน* ใน ADF จนกว่าข้อความ LCD จะเปลี่ยนแปลง

- 3 ปรับแคร่ปรับกระดาษ (1) ให้พอดีกับความกว้างของเอกสารของคุณ



การใช้กระจกสแกนเนอร์

คุณสามารถใช้กระจกสแกนเนอร์เพื่อส่งโทรสาร (MFC-1810, MFC-1811 และ MFC-1815 เท่านั้น), ทำสำเนาหรือสแกนหนังสือที่ละหนึ่งหน้าได้

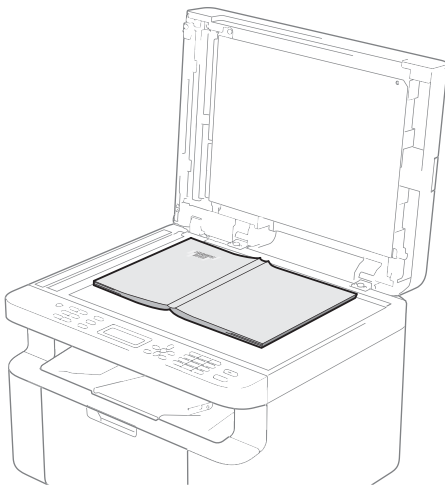
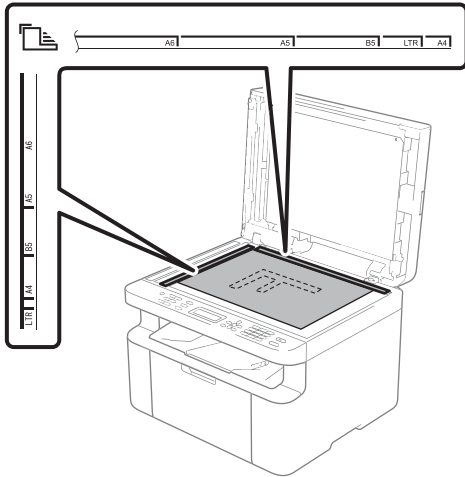
ขนาดเอกสารที่สนับสนุน

ความยาว:	สูงสุด 300.0 มม.
ความกว้าง:	สูงสุด 215.9 มม.
น้ำหนัก:	สูงสุด 2.0 กก.

วิธีการวางเอกสาร

- 1 ยกฝาครอบเอกสารขึ้น

- 2 ใช้ตัวปรับขนาดเอกสารที่ด้านซ้ายและด้านบนวางเอกสาร *คว่ำลง* ที่มุมด้านบนด้านซ้ายของกระจกสแกนเนอร์



3

- 3 ปิดฝาครอบเอกสาร

ข้อควรจำ

หากเอกสารนั้นเป็นหนังสือหรือมีความหนา
ห้ามปิดกระแทกฝาครอบหรือกดฝาครอบลง

4

การส่งโทรสาร (MFC-1810, MFC-1811 และ MFC-1815)

วิธีการส่งโทรสาร

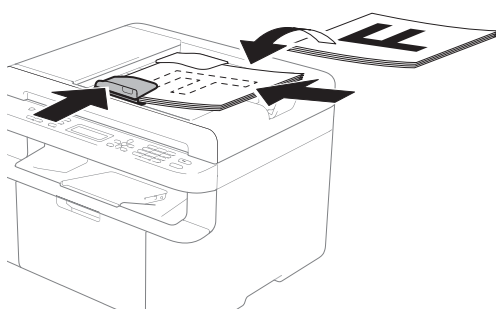
ขั้นตอนต่อไปนี้อธิบายวิธีการส่งโทรสาร

1 กด FAX (โทรสาร)

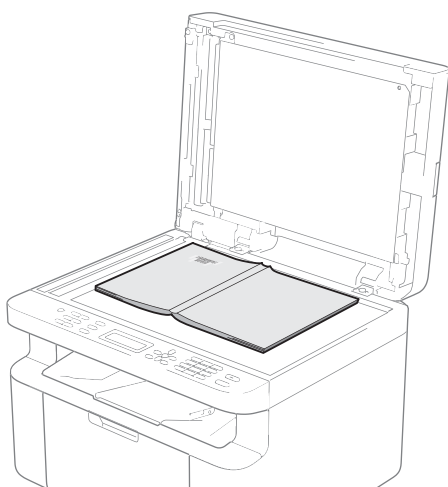


2 วางเอกสารของคุณ

■ หากคุณกำลังส่งจาก ADF:



■ หากคุณกำลังส่งจากกระจกสแกนเนอร์:



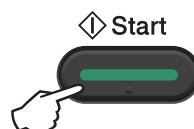
หลังจากวางเอกสารบนกระจกสแกนเนอร์ ให้ปิดฝาครอบเอกสารลง

หมายเหตุ

- เมื่อต้องการใช้กระจกสแกนเนอร์ ADF ต้องวาง
- หากคุณต้องการเปลี่ยนความละเอียดของโทรสาร ให้กด ▼ หรือ **Resolution (ความละเอียด)** แล้วกด ▲ หรือ ▼ หรือ **Resolution (ความละเอียด)** เพื่อเลือกความละเอียดของโทรสาร

3 ป้อนหมายเลขโทรสาร

4 กด Start (เริ่ม) เพื่อส่งโทรสาร



การยกเลิกโทรสารระหว่างดำเนินการ

กด **Stop/Exit (หยุด/ออก)** เพื่อยกเลิกโทรสาร หากคุณกด **Stop/Exit (หยุด/ออก)** ขณะที่เครื่องกำลังโทรออกหรือส่ง จอ LCD จะขอให้คุณยืนยัน

Dialing #XXX
1.Clear 2.Exit

Sending #XXX P01
1.Clear 2.Exit

กด **1** เพื่อยกเลิกโทรสาร

การกระจายสัญญาณ

การกระจายสัญญาณให้คุณส่งข้อความโทรสารเดียวกันไปยังหมายเลขโทรสารมากกว่าหนึ่งหมายเลข คุณสามารถรวมหมายเลขปุ่มโทรส่วนและหมายเลขหมุน ด้วยตนเองสูงสุด 20 หมายเลขในการกระจายสัญญาณครั้งเดียวกัน

ก่อนที่คุณจะเริ่มการกระจายสัญญาณ

หมายเลขปุ่มโทรส่วนต้องจัดเก็บในหน่วยความจำของเครื่องก่อนจึงจะสามารถใช้งานได้ในการกระจายสัญญาณ (ดูที่ *การจัดเก็บหมายเลขปุ่มโทรส่วน* >> หน้า 41)

วิธีการกระจายสัญญาณโทรสาร

- 1 วางเอกสารของคุณ
- 2 ป้อนหมายเลข
กด **OK (ตกลง)**
คุณสามารถใช้หมายเลขปุ่มโทรส่วนหรือหมายเลขที่ป้อนด้วยตนเองด้วยแป้นกดหมายเลข (ดูที่ *วิธีการโทรออก* >> หน้า 42)
- 3 ทำซ้ำขั้นตอนที่ 2 จนกว่าคุณจะป้อนหมายเลขโทรสารทั้งหมดที่คุณต้องการกระจายสัญญาณ
- 4 กด **Start (เริ่ม)**
หลังจากการกระจายสัญญาณเสร็จสิ้น เครื่องจะพิมพ์รายงานการกระจายสัญญาณเพื่อแจ้งให้ทราบผลลัพธ์

การยกเลิกระหว่างกระจายสัญญาณ

ขณะกระจายสัญญาณ คุณสามารถยกเลิกโทรสารที่กำลังส่งในปัจจุบันหรืองานกระจายสัญญาณทั้งหมด

- 1 (สำหรับ MFC-1811)
กด **Menu (เมนู), 2, 6**

(สำหรับ MFC-1810 และ MFC-1815)
กด **Menu (เมนู), 2, 7**

จอ LCD จะแสดงหมายเลขงานกระจายสัญญาณตามด้วยหมายเลขโทรสารหรือชื่อที่กำลังโทรออก (ตัวอย่างเช่น #001 0123456789) กด **▲** หรือ **▼** เพื่อแสดงหมายเลขงานกระจายสัญญาณ (ตัวอย่างเช่น Broadcast#001 (งานกระจายสัญญาณ #001))

- 2 กด **▲** หรือ **▼** เพื่อเลือกตัวเลือกใดตัวเลือกหนึ่งต่อไปนี้:
 - เลือกหมายเลขโทรสารที่กำลังโทรออก และกด **OK (ตกลง)**
 - เลือกหมายเลขงานกระจายสัญญาณ และกด **OK (ตกลง)**
- 3 กด **1** เพื่อยกเลิกหมายเลขโทรสารหรือหมายเลขงานกระจายสัญญาณที่คุณเลือกในขั้นตอนที่ 2 หรือกด **2** เพื่อออกโดยไม่มีการยกเลิก
 หากคุณเลือกยกเลิกโทรสารที่กำลังส่งในปัจจุบันในขั้นตอนที่ 2 จอ LCD จะถามคุณว่าคุณต้องการยกเลิกงานกระจายสัญญาณหรือไม่ กด **1** เพื่อล้างงานกระจายสัญญาณทั้งหมด หรือ **2** เพื่อออก
- 4 กด **Stop/Exit (หยุด/ออก)**

5

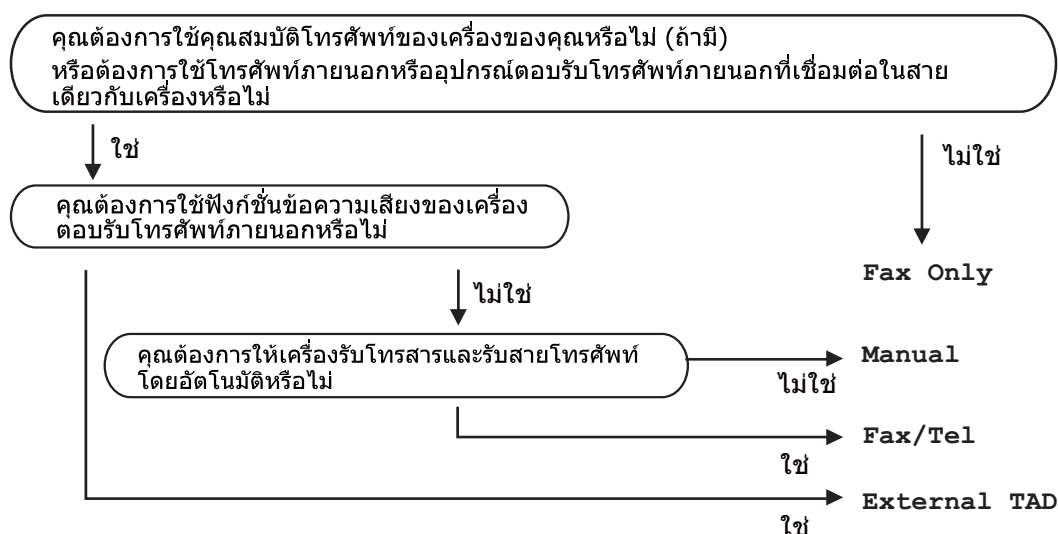
การรับโทรสาร (MFC-1810, MFC-1811 และ MFC-1815)

โหมดรับ

คุณต้องเลือกโหมดรับ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับอุปกรณ์ภายนอกและบริการโทรศัพท์ที่คุณมีในสายของคุณ

การเลือกโหมดรับ

ตามค่าเริ่มต้น เครื่องของคุณจะรับโทรสารที่ส่งเข้ามาโดยอัตโนมัติ แผนภาพด้านล่างจะช่วยให้คุณเลือกโหมดรับที่เหมาะสม (สำหรับข้อมูลรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับโหมดรับ ให้ดูที่ [ตารางเมนู >> หน้า 8](#))



ถ้าต้องการตั้งค่าโหมดรับ ทำตามคำแนะนำด้านล่าง:

- 1 กด **Menu (เมนู), 0, 1**
- 2 กด **▲ หรือ ▼** เพื่อเลือกโหมดรับ
กด **OK (ตกลง)**
- 3 กด **Stop/Exit (หยุด/ออก)**

จอ LCD จะแสดงโหมดรับปัจจุบัน

การตั้งค่าโหมดรับ

ช่วงเวลาเสียงเรียก

การตั้งค่าช่วงเวลาเสียงเรียก จะกำหนดจำนวนครั้งที่เครื่องส่งเสียงเรียกก่อนรับสายในโหมด Fax Only (โทรสารเท่านั้น) และ Fax/Tel (โทรสาร/โทรศัพท์)

ถ้าคุณใช้สายโทรสารภายนอกหรือสายโทรศัพท์ต่อกับสายเดียวกับเครื่อง เลือกจำนวนเสียงเรียกเข้าสูงสุด (ดูที่ *การตรวจหาโทรสาร* >> หน้า 39)

- 1 ตรวจสอบว่าคุณอยู่ในโหมดโทรสาร
- 2 กด **Menu (เมนู), 2, 1, 1**
- 3 กด **▲** หรือ **▼** เพื่อเลือกจำนวนครั้งที่สายเรียกเข้าดังขึ้นก่อนเครื่องจะรับสาย
กด **OK (ตกลง)**
- 4 กด **Stop/Exit (หยุด/ออก)**

ระยะเวลาในการตั้งของเสียงกริ่งเรียกเข้า F/T (โหมดโทรสาร/โทรศัพท์เท่านั้น)

เมื่อมีผู้โทรเข้ามาที่เครื่องของคุณ คุณและผู้โทรของคุณจะได้ยินเสียงเรียกโทรศัพท์ตามปกติ จำนวนเสียงเรียกเข้าถูกกำหนดโดยการตั้งค่าช่วงเวลาเสียงเรียก

ถ้าสายเป็นโทรสาร เครื่องของคุณจะรับสาย แต่ถ้าสายเป็นการโทรด้วยเสียง เครื่องจะส่งเสียงกริ่งเรียกเข้า F/T (เสียงเรียกที่ตั้งติดกันสองครั้ง) เมื่อคุณได้ตั้งค่าในการตั้งระยะเวลาในการตั้งของเสียงกริ่งเรียกเข้า F/T ถ้าคุณได้ยินเสียงกริ่งเรียกเข้า F/T หมายความว่า คุณมีเสียงเรียกจากผู้โทรเข้าในสาย

เนื่องจากเสียงกริ่งเรียกเข้า F/T ดังจากเครื่องโทรศัพท์ต่อแยกหรือโทรศัพท์ภายนอก (MFC-1810 และ MFC-1811 เท่านั้น) จะ *ไม่* ส่งเสียงเรียก

- 1 ตรวจสอบว่าคุณอยู่ในโหมดโทรสาร
- 2 กด **Menu (เมนู), 2, 1, 2**
- 3 กด **▲** หรือ **▼** เพื่อเลือกระยะเวลาที่เครื่องจะส่งเสียงเตือนว่าคุณมีสายเรียกเข้า
กด **OK (ตกลง)**
- 4 กด **Stop/Exit (หยุด/ออก)**

การตรวจหาโทรสาร

หากการ Fax Detect (ตรวจหาโทรสาร) เป็น On (เปิด):

เครื่องสามารถรับโทรสารโดยอัตโนมัติ แม้ว่า คุณจะรับสาย เมื่อคุณเห็น Receiving (การรับ) บนจอ LCD หรือได้ยินเสียงคลิกในสายโทรศัพท์ผ่านชุดหูฟัง เพียงวางหูฟัง เครื่องของคุณจะดำเนินการอื่นๆ ทั้งหมด

(สำหรับ MFC-1815)

หากการ Fax Detect (ตรวจหาโทรสาร) เป็น Semi (เซมิ):

เครื่องจะรับสายโทรสารโดยอัตโนมัติเท่านั้น หากคุณรับสายด้วยหูฟังของเครื่อง

หากการ Fax Detect (ตรวจหาโทรสาร) เป็น Off (ปิด):

หากคุณอยู่ที่เครื่องและรับสายโทรสารก่อนโดยยกหูฟังของเครื่องโทรศัพท์ภายนอก (MFC-1810 และ MFC-1811 เท่านั้น) หรือของเครื่อง (MFC-1815 เท่านั้น) ให้กด **Start (เริ่ม)** แล้วกด **2** เพื่อรับโทรสาร

หมายเหตุ

- ถ้าคุณส่งโทรสารจากคอมพิวเตอร์ในสายโทรศัพท์เดียวกัน และเครื่องติดขัด ให้ตั้งค่าการตรวจหาโทรสาร เป็น **Off (ปิด)**
- เราไม่แนะนำให้ใช้สายเดียวกันระหว่าง PC กับเครื่องโทรสาร

- 1 ตรวจสอบว่าคุณอยู่ในโหมดโทรสาร
- 2 กด **Menu (เมนู), 2, 1, 3**

- 3 กด ▲ หรือ ▼ เพื่อเลือก On (เปิด), Semi (เซมิ) (MFC-1815 เท่านั้น) หรือ Off (ปิด)
กด **OK** (ตกลง)
- 4 กด **Stop/Exit** (หยุด/ออก)

การโทรออกและการจัดเก็บหมายเลข (MFC-1810, MFC-1811 และ MFC-1815)

การจัดเก็บหมายเลข

คุณสามารถตั้งค่าเครื่องให้โทรออกอย่างง่ายดายด้วยการจัดเก็บหมายเลขปุ่มโทรด่วน เมื่อคุณโทรออกหมายเลขปุ่มโทรด่วน จอ LCD จะแสดงชื่อ หากคุณจัดเก็บไว้หรือแสดงหมายเลข

การจัดเก็บหมายเลขปุ่มโทรด่วน

คุณสามารถบันทึกหมายเลขที่ใช้บ่อยเป็นหมายเลขโทรด่วนเพื่อใช้โทรออกโดยกดเพียงไม่กี่ปุ่ม (▲ (Address Book (สมุดที่อยู่)) สองครั้ง หมายเลขสองตัว และ **Start (เริ่ม)**) เครื่องสามารถบันทึกหมายเลขปุ่มโทรด่วนได้สูงสุด 99 หมายเลข (01 - 99)

- 1 กด ▲ (Address Book (สมุดที่อยู่)) สองครั้งและป้อนหมายเลขตำแหน่งปุ่มโทรด่วนสองตัว (01-99)
ถ้าหมายเลขไม่ได้ถูกบันทึกไว้ จอ LCD จะแสดง Register Now? (ลงทะเบียนตอนนี้เลย?)
กด **1** เพื่อเลือก Yes (ใช่)
- 2 ป้อนหมายเลขโทรศัพท์หรือโทรสาร (สูงสุด 20 ตัว)
กด **OK (ตกลง)**
- 3 ทำอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้:
 - ป้อนชื่อโดยใช้แป้นกดหมายเลข (สูงสุด 15 ตัว) สำหรับความช่วยเหลือในการป้อนตัวอักษร ให้ดูที่ *การป้อนข้อความ (MFC-1810, MFC-1811 และ MFC-1815) >>> หน้า 29*
กด **OK (ตกลง)**
 - กด **OK (ตกลง)** เพื่อบันทึกหมายเลขโดยไม่มีชื่อ
- 4 ถ้าต้องการจัดเก็บหมายเลขโทรด่วนอื่นอีก ไปยังขั้นตอน 1

การเปลี่ยนแปลงหรือการลบหมายเลขปุ่มโทรด่วน

คุณสามารถเปลี่ยนแปลงหรือลบหมายเลขปุ่มโทรด่วนที่จัดเก็บไว้ได้

- 1 (สำหรับ MFC-1811)
กด **Menu (เมนู), 2, 3, 1**

(สำหรับ MFC-1810 และ MFC-1815)
กด **Menu (เมนู), 2, 4, 1**
ป้อนหมายเลขปุ่มโทรด่วนที่คุณต้องการเปลี่ยนหรือลบ แล้วกด **OK (ตกลง)**
- 2 ทำอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้:
 - กด **1** เพื่อเลือก Change (เปลี่ยน) เพื่อแก้ไขหมายเลขหรือชื่อ
ไปยังขั้นตอนที่ 3
 - กด **2** เพื่อเลือก Clear (ล้าง) เพื่อลบข้อมูลทั้งหมดในหมายเลขปุ่มโทรด่วน
เมื่อ Erase This Data? (ลบข้อมูลนี้?) ปรากฏขึ้น ให้กด **1** เพื่อเลือก Yes (ใช่) เพื่อยืนยัน
ไปยังขั้นตอนที่ 4
- 3 แก้ไขหมายเลขหรือชื่อ เมื่อคุณแก้ไขเสร็จแล้ว ให้กด **OK (ตกลง)**
- 4 กด **Stop/Exit (หยุด/ออก)**

วิธีการโทรออก

คุณสามารถโทรออกได้ด้วยวิธีต่อไปนี้

การโทรออกด้วยตนเอง

ใช้แป้นกดหมายเลขเพื่อป้อนตัวเลขทั้งหมดของหมายเลขโทรศัพท์หรือโทรสาร

การต่อเลขหมายด้วยปุ่มโทรด่วน

กด  (**Address Book (สมุดที่อยู่อ)**) สองครั้ง แล้วป้อนหมายเลขปุ่มโทรด่วนสองตัว (ดูที่ *การจัดเก็บหมายเลขปุ่มโทรด่วน* >> หน้า 41)



หมายเลขสองตัว

หมายเหตุ

ถ้าจอ LCD แสดง Register Now? (ลงทะเบียนตอนนี้เลย?) เมื่อคุณป้อนหมายเลขปุ่มโทรด่วน แสดงว่าหมายเลขไม่ได้ถูกบันทึกไว้

ค้นหา

คุณสามารถค้นหาชื่อที่คุณจัดเก็บไว้ในหน่วยความจำหมายเลขปุ่มโทรด่วนตามลำดับตัวอักษรได้ (ดูที่ *การจัดเก็บหมายเลขปุ่มโทรด่วน* >> หน้า 41)

- 1 ตรวจสอบว่าคุณอยู่ในโหมดโทรสาร
- 2 กด  (**Address Book (สมุดที่อยู่อ)**)

- 3 กดปุ่มแป้นกดหมายเลขสำหรับตัวอักษรสองสามตัวแรกของชื่อ (ใช้แผนผังใน *การป้อนข้อความ (MFC-1810, MFC-1811 และ MFC-1815)* >> หน้า 29 เพื่อช่วยคุณในการป้อนตัวอักษร)
กด **OK (ตกลง)**

- 4 กด **▲** หรือ **▼** เพื่อเลื่อนดูจนกว่าคุณจะพบชื่อที่คุณกำลังค้นหา
กด **OK (ตกลง)**

- 5 กด **Start (เริ่ม)**

หมายเหตุ

- ถ้าคุณไม่ป้อนตัวอักษรแล้วกด **OK (ตกลง)** ในขั้นตอนที่ 3 ชื่อที่ลงทะเบียนไว้ทั้งหมดจะปรากฏขึ้น กด **▲** หรือ **▼** เพื่อเลื่อนดูจนกว่าคุณจะพบชื่อที่คุณกำลังค้นหา
- ถ้าจอ LCD แสดง No Contact Found (ไม่พบรายชื่อติดต่อ) เมื่อคุณป้อนตัวอักษรสองสามตัวแรกของชื่อ แสดงว่าชื่อสำหรับตัวอักษรนั้นไม่ได้ถูกจัดเก็บไว้

หมุนทวนใหม่

เมื่อแน่ใจว่าไม่มีการใช้สาย ให้กด **Redial (หมุนทวนใหม่)** เพื่อค้นหาหมายเลขที่คุณโทรออกล่าสุด 20 หมายเลข

กด **Redial (หมุนทวนใหม่)** หรือ **▲** หรือ **▼** เพื่อเลื่อนดูจนกว่าคุณจะพบหมายเลขที่คุณต้องการโทรอีกครั้ง กด **OK (ตกลง)** แล้วกด **Start (เริ่ม)** เพื่อส่งโทรสาร

ID ผู้โทร (MFC-1810 และ MFC-1815 เท่านั้น)

คุณลักษณะ ID ผู้โทรจะทำให้คุณสามารถใช้บริการแสดงข้อมูลผู้โทรซึ่งเป็นบริการแบบสมัครสมาชิกของบริษัทที่ให้บริการทางด้านโทรศัพท์ในประเทศของคุณได้ บริการนี้จะแสดงหมายเลขโทรศัพท์หรือชื่อ (หากมี) ของผู้โทรเมื่อมีสายเรียกเข้า

การดูรายการ ID ผู้โทร

เครื่องของคุณจะจัดเก็บข้อมูลการโทรสามสิบรายการล่าสุดไว้ในรายการ ID ผู้โทร คุณสามารถดูหรือพิมพ์รายการนี้ได้ เมื่อมีสายเรียกเข้าสายที่ 31 เข้ามาที่เครื่อง เครื่องจะแทนที่ข้อมูลในรายการโทรแรก

- 1 กด **Menu (เมนู), 2, 0, 2**
หน้าจอแสดงการตั้งค่าปัจจุบัน
- 2 กด **▲ หรือ ▼** เพื่อเลือก **Display#**
(#การแสดงผล)
กด **OK (ตกลง)**
ID ผู้โทรรายการล่าสุดจะปรากฏขึ้นบนหน้าจอ
หากไม่มีการจัดเก็บ ID ผู้โทรไว้ เสียงบี๊บบังขึ้นและ **No Caller ID** (ไม่มี ID ผู้โทร) จะปรากฏบนหน้าจอ ไปยังขั้นตอนที่ 4
- 3 กด **▲ หรือ ▼** เพื่อเลื่อนดูรายการในหน่วยความจำ ID ผู้โทร เพื่อเลือก ID ผู้โทรที่คุณต้องการดู แล้วกด **OK (ตกลง)**
จอ LCD จะแสดงหมายเลขของผู้โทรและวันที่และเวลาที่โทร
- 4 เมื่อต้องการเสร็จสิ้นการดู ให้กด **Stop/Exit (หยุด/ออก)**

การใช้การรับส่งโทรสารด้วย PC (MFC-1810, MFC-1811 และ MFC-1815)

การรับโทรสารด้วย PC (สำหรับ Windows® เท่านั้น)

ถ้าคุณเปิดคุณลักษณะการรับโทรสารด้วย PC เครื่องของคุณจะจัดเก็บโทรสารรับเข้าในหน่วยความจำและส่งโทรสารไปยัง PC ของคุณโดยอัตโนมัติ จากนั้นคุณสามารถใช้ PC ของคุณดูและจัดเก็บโทรสารนี้

แม้ว่าคุณจะปิด PC ของคุณแล้ว (เช่น ในเวลา กลางคืนหรือสุดสัปดาห์) เครื่องของคุณจะได้รับและจัดเก็บโทรสารของคุณในหน่วยความจำ จอ LCD จะแสดงจำนวนโทรสารที่จัดเก็บที่คุณได้รับ เช่น: PC Fax Msg (ข้อความการรับส่งโทรสารด้วย PC): 001

เมื่อคุณเริ่มใช้งาน PC ของคุณและรันซอฟต์แวร์ การรับโทรสารด้วย PC เครื่องจะถ่ายโอนโทรสารของคุณไปยัง PC ของคุณโดยอัตโนมัติ

ถ้าต้องการถ่ายโอนโทรสารรับเข้าไปยัง PC ของคุณ คุณต้องให้ซอฟต์แวร์การรับโทรสารด้วย PC รันบน PC ของคุณ

ทำอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้:

(Windows® XP, Windows® Vista และ Windows® 7)

จากเมนู  (เริ่ม) ให้เลือก **All Programs** (โปรแกรมทั้งหมด), **Brother, MFC-XXXX**, **การรับโทรสารด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์** และเลือก **รับ (XXXX คือชื่อรุ่นของคุณ)**

(Windows® 8)

คลิก  (**Brother Utilities**) แล้วคลิก

รายการแบบดิ่งลงและเลือกชื่อรุ่นของคุณ (หากไม่ได้เลือกไว้) คลิก **การรับโทรสารด้วย PC** ในแถบการนำทางด้านซ้าย แล้วคลิก **รับ**

จากนั้น ทำตามขั้นตอนต่อไปนี้เป็นบนเครื่องของคุณจนเสร็จสมบูรณ์

- 1 (สำหรับ MFC-1811)
กด **Menu (เมนู), 2, 5, 1**

(สำหรับ MFC-1810 และ MFC-1815)
กด **Menu (เมนู), 2, 6, 1**
- 2 กด **▲** หรือ **▼** เพื่อเลือก **On (เปิด)** (หรือ **Off (ปิด)**)
กด **OK (ตกลง)**
- 3 จอ LCD แสดงการแจ้งเตือนการเริ่มโปรแกรมการรับโทรสารด้วย PC บนคอมพิวเตอร์ของคุณ ถ้าคุณเริ่มเปิดทำงานโปรแกรมการรับโทรสารด้วย PC แล้ว ให้กด **OK (ตกลง)** ถ้าคุณยังไม่ได้เริ่มเปิดทำงานการรับโทรสารด้วย PC >> คู่มือซอฟต์แวร์สำหรับผู้ใช้: *การรับโทรสารด้วย PC*
- 4 กด **▲** หรือ **▼** เพื่อเลือก **On (เปิด)** หรือ **Off (ปิด)**
กด **OK (ตกลง)**
- 5 กด **Stop/Exit (หยุด/ออก)**

ข้อควรจำ

- หากคุณเลือก **Backup Print (สำรองการพิมพ์)** **On (เปิด)** เครื่องจะพิมพ์โทรสารที่เครื่องของคุณเพื่อเป็นสำเนา คุณลักษณะนี้เป็นคุณลักษณะความปลอดภัยในกรณีที่เกิดไฟฟ้าขัดข้องก่อนที่โทรสารถูกโอนไปยัง PC ของคุณ
- โทรสารที่จัดเก็บในหน่วยความจำของเครื่องจะถูกลบออก

หมายเหตุ

- ก่อนที่คุณจะสามารถตั้งค่าการรับโทรสารด้วย PC คุณต้องติดตั้งซอฟต์แวร์ MFL-Pro Suite บน PC ของคุณ ตรวจสอบว่า PC ของคุณเชื่อมต่ออยู่และเปิดทำงาน (>> คู่มือซอฟต์แวร์สำหรับผู้ใช้: *การรับโทรสารด้วย PC*)
 - ถ้าเครื่องของคุณเกิดข้อผิดพลาดและไม่สามารถพิมพ์โทรสารจากหน่วยความจำได้ คุณสามารถใช้การตั้งค่านี้ในการถ่ายโอนโทรสารของคุณไปยัง PC (ดูที่ *การโอนโทรสารหรือรายงานบันทึกโทรสาร (MFC-1810, MFC-1811 และ MFC-1815)* >> หน้า 76)
 - การรับโทรสารด้วย PC ไม่สนับสนุนในระบบปฏิบัติการแมค
-

การส่งโทรสารด้วย PC

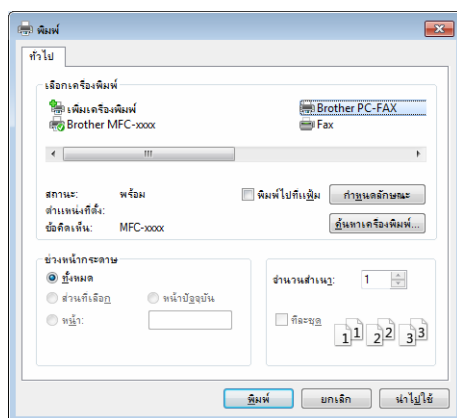
คุณสามารถส่งไฟล์ที่สร้างในแอปพลิเคชันใดๆ บน PC ของคุณเป็นโทรสารมาตรฐาน

หมายเหตุ

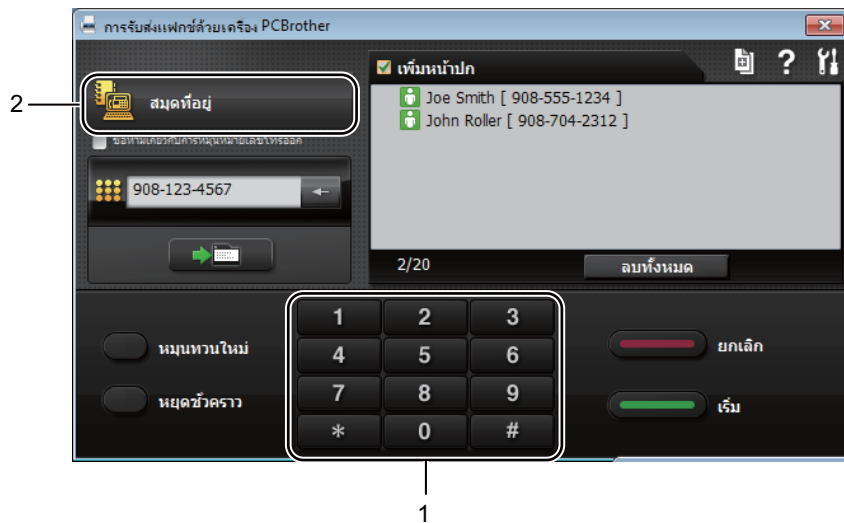
- ซอฟต์แวร์การรับส่งโทรสารด้วย PC สามารถส่งโทรสารสีขาว่าในขนาด A4 ได้เท่านั้น
- โปรดติดตั้งซอฟต์แวร์ MFL-Pro Suite เชื่อมต่อเครื่องและ PC ก่อนใช้งานการส่งโทรสารด้วย PC

การส่งไฟล์ในรูปแบบโทรสารด้วย PC

- 1 สร้างไฟล์ในแอปพลิเคชันใดๆ บน PC ของคุณ
- 2 คลิก **File (ไฟล์)** แล้ว **Print (พิมพ์)**
กล่องโต้ตอบ **Print (พิมพ์)** จะปรากฏขึ้น:



- 3 เลือก **Brother PC-FAX** เป็นเครื่องพิมพ์ของคุณ แล้วคลิก **Print (พิมพ์)**
กล่องโต้ตอบการส่งโทรสารด้วย PC จะปรากฏขึ้น:



1 แป้นกดหมายเลข

2 สมุดที่อยู่

- 4 ป้อนหมายเลขโทรสารโดยใช้วิธีใดวิธีหนึ่งต่อไปนี้:

- ใช้แป้นกดหมายเลขเพื่อป้อนหมายเลข แล้วคลิกปุ่ม
- คลิกปุ่ม **สมุดที่อยู่** แล้วเลือกสมาชิกหรือกลุ่มจากสมุดที่อยู่

หากเกิดข้อผิดพลาด ให้คลิก **ลบทั้งหมด** เพื่อลบรายการทั้งหมด

- 5 เมื่อต้องการรวมหน้าปก ให้คลิก **เพิ่มหน้าปก**

หมายเหตุ

คุณยังสามารถคลิกที่ไอคอนหน้าปก เพื่อสร้างหรือแก้ไขหน้าปกได้

- 6 คลิก **เริ่ม** เพื่อส่งโทรสาร

หมายเหตุ

- หากคุณต้องการยกเลิกโทรสาร ให้คลิก **ยกเลิก** หรือกด **Stop/Exit (หยุด/ออก)** บนแผงควบคุมของเครื่อง
- หากคุณต้องการหมุนวนหมายเลขใหม่ ให้คลิก **หมุนวนใหม่** เพื่อวนดูหมายเลขโทรสารล่าสุดหมายเลข แล้วคลิก **เริ่ม**

โทรศัพท์และอุปกรณ์ภายนอก (MFC-1810, MFC-1811 และ MFC-1815)

การโทรออกด้วยเสียง (MFC-1815 เท่านั้น)

การโทรออกโดยใช้เสียงสามารถทำได้ด้วยการใช้หูฟัง โดยใช้แป้นกดหมายเลข หรือด้วยการกด  (Address Book (สมุดที่อยู่)) สองครั้งแล้วป้อนหมายเลขปุ่มโทรด่วนสองตัว

การโทรออก

- 1 ยกหูฟังขึ้น
- 2 เมื่อคุณได้ยินเสียงสัญญาณโทรออก ให้ป้อนหมายเลขด้วยการใช้แป้นกดหมายเลข หรือกด  (Address Book (สมุดที่อยู่)) สองครั้งแล้วป้อนหมายเลขปุ่มโทรด่วนสองตัว
- 3 วางหูฟังลงเพื่อวางหู

การพักสาย

- 1 กด **Hook/Hold** (วางสาย/พักสาย) เพื่อพักสาย คุณสามารถวางหูฟังลงโดยไม่เป็นการวางสายสนทนาได้
- 2 ยกหูฟังของเครื่องเพื่อเรียกสายจากการพักสาย

การเชื่อมต่อ TAD ภายนอก (MFC-1810 และ MFC-1811 เท่านั้น)

คุณสามารถเชื่อมต่ออุปกรณ์ตอบรับโทรศัพท์ (TAD) ภายนอกเข้ากับสายเดียวกับเครื่องของคุณ เมื่อ TAD รับสาย เครื่องของคุณจะ "รับฟัง" เสียงเรียกโทรสาร CNG (การใช้โทรสาร) ที่ส่งโดยเครื่องส่งโทรสาร ถ้าได้ยินเสียงเรียก เครื่องจะรับสายและรับโทรสาร ถ้าไม่ได้ยินเสียงเรียก เครื่องจะให้ TAD ของคุณรับข้อความเสียงและจะแสดงผลจะแสดง Telephone (โทรศัพท์)

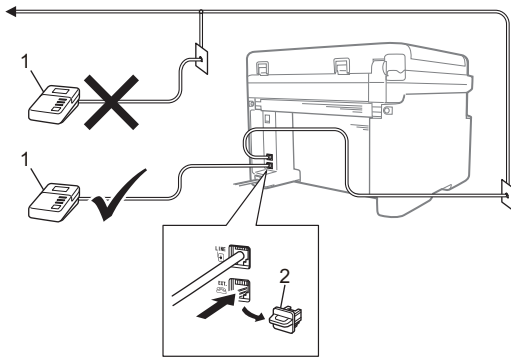
TAD ภายนอกของคุณต้องรับสายภายในเวลาที่เสียงเรียกโทรสารดังสี่ครั้ง (ขอแนะนำให้คุณตั้งค่าไว้ที่เสียงเรียกดังสองครั้ง) เนื่องจากเครื่องของคุณไม่สามารถได้ยินเสียงเรียกโทรสาร (CNG tones) จนกว่า TAD จะรับสาย เครื่องส่งโทรสารจะส่งเสียงเรียกโทรสาร (CNG tones) เท่านั้น เป็นระยะเวลาแปดถึงสิบวินาที เราไม่แนะนำให้ใช้คุณลักษณะการโทรฟรีกับ TAD ภายนอกของคุณหากต้องใช้เสียงเรียกนานกว่าสี่ครั้งในการเปิดทำงาน

หมายเหตุ

หากคุณประสบปัญหาการรับโทรสาร ลดการตั้งค่าการชะลอเสียงเรียกเข้าบน TAD ภายนอกของคุณให้ดังเพียงหนึ่งหรือสองครั้ง

การเชื่อมต่อ

TAD ภายนอกต้องเชื่อมต่อดังแสดงในภาพด้านล่าง



1 TAD

2 ฝาครอบป้องกัน

ก่อนที่คุณจะเชื่อมต่อ TAD ภายนอก (อุปกรณ์ตอบรับโทรศัพท์) ให้ดึงฝาครอบป้องกัน (2) ออกจากช่องเสียบ **EXT.** บนเครื่อง

- 1 ตั้งค่า TAD ภายนอกไปที่เสียงเรียกดังหนึ่งหรือสองครั้ง (การตั้งค่าหนึ่งเวลาเสียงเรียกของเครื่องไม่มีผล)
- 2 บันทึกข้อความส่งออกบน TAD ภายนอกของคุณ
- 3 ตั้งค่า TAD ให้รับสาย
- 4 ตั้งค่าโหมดรับบนเครื่องของคุณเป็น External TAD (TAD ภายนอก) (ดูที่ **โหมดรับ** >> หน้า 38)

การบันทึกข้อความส่งออก (OGM)

- 1 บันทึกเสียงเงียบ 5 วินาทีก่อนเริ่มต้นข้อความของคุณ (เพื่อให้เครื่องของคุณมีเวลาในการได้ยินเสียงเรียกโทรศัพท์ (CNG tones) ของการส่งสัญญาณอัตโนมัติก่อนหยุด)
- 2 จำกัดระยะเวลาการพูดของคุณที่ 20 วินาที ตัวอย่างเช่น: "หลังจากเสียงบี๊ป ให้ฝากข้อความ"

การเชื่อมต่อระบบตู้สาขา (PABX)

สำนักงานส่วนใหญ่ใช้ระบบโทรศัพท์ส่วนกลาง Brother แนะนำว่าเครื่องโทรสาร/MFC ของเราทั้งหมดต้องเชื่อมต่อกับสายที่มีคุณภาพ (กำหนดไว้เฉพาะ) แม้ว่าจะระบบ PABX (Private Automatic Branch Exchange) ที่เจาะจงอาจทำงานร่วมกับเครื่องโทรสารบางรุ่นได้ แต่เราไม่สามารถรับประกันว่าเครื่องจะทำงานอย่างถูกต้อง

บ่อยครั้งที่อาจเป็นเรื่องง่ายที่จะเชื่อมต่อเครื่องโทรสารกับ PABX เราขอแนะนำให้ติดต่อบริษัทที่ติดตั้งระบบโทรศัพท์ของคุณและขอให้เชื่อมต่อเครื่องโทรศัพท์ให้กับคุณ

Brother ไม่แนะนำให้ใช้สาย PABX ข้อจำกัดของ PABX โดยทั่วไปอาจทำให้บางฟังก์ชันของเครื่องโทรสารทำงานผิดพลาด

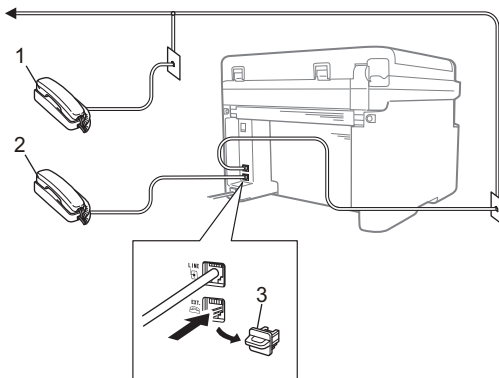
โทรศัพท์ภายนอกและ โทรศัพท์ที่ต่อแยกออก จากตัวเครื่อง

หมายเหตุ

โทรศัพท์ภายนอกสามารถใช้ได้ใน MFC-1810 และ MFC-1811 เท่านั้น

การเชื่อมต่อโทรศัพท์ภายนอก หรือโทรศัพท์ที่ต่อแยกออกจาก ตัวเครื่อง

คุณสามารถเชื่อมต่อโทรศัพท์แยกต่างหากกับเครื่องของคุณได้โดยตรงดังแสดงในแผนภาพด้านล่าง



- 1 โทรศัพท์ที่ต่อแยกออกจากตัวเครื่อง
- 2 โทรศัพท์ภายนอก
- 3 ฝาครอบป้องกัน

ก่อนที่คุณจะเชื่อมต่อโทรศัพท์ภายนอก ให้ดึงฝาครอบป้องกัน (3) ออกจากช่องเสียบ **EXT.** บนเครื่อง

เมื่อคุณใช้โทรศัพท์ภายนอก จอ LCD จะแสดง Telephone (โทรศัพท์)

สำหรับโหมดโทรสาร/โทรศัพท์ เท่านั้น

เมื่อเครื่องอยู่ในโหมดเครื่องโทรสาร/โทรศัพท์ เครื่องจะใช้ระยะเวลาในการดิ่งของเสียงกริ่งเรียกเข้า F/T (เสียงเรียกที่ตั้งติดกันแบบสองครั้ง) แจ้งให้คุณรับสายโทรเข้าด้วยเสียง

ยกหูฟังของเครื่องโทรศัพท์ภายนอก (MFC-1810 และ MFC-1811 เท่านั้น) หรือของเครื่อง (MFC-1815 เท่านั้น) ให้กด **Hook** (วางสาย) หรือ **Hook/Hold** (วางสาย/พักสาย) เพื่อรับสาย

การใช้หูโทรศัพท์ไร้สายภายนอก ที่ไม่ใช่ของ Brother

ถ้าคุณเชื่อมต่อโทรศัพท์ไร้สายไม่ใช่ของ Brother กับสายสัญญาณโทรศัพท์ (ดูที่ *การเชื่อมต่อโทรศัพท์ภายนอกหรือโทรศัพท์ที่ต่อแยกออกจากตัวเครื่อง* >> หน้า 50) และโดยปกติคุณพกพาโทรศัพท์ไร้สายไปในที่ต่างๆ คุณสามารถรับสายได้ง่ายๆ ในระหว่างช่วงเวลาเสียงเรียก

ถ้าคุณให้เครื่องของคุณรับสายก่อน ให้ยกหูโทรศัพท์ไร้สายแล้วไปที่เครื่อง ดังนั้น คุณสามารถกด **Hook** (วางสาย) หรือ **Hook/Hold** (วางสาย/พักสาย) เพื่อโอนสายไปยังหูโทรศัพท์ไร้สาย

หมายเหตุ

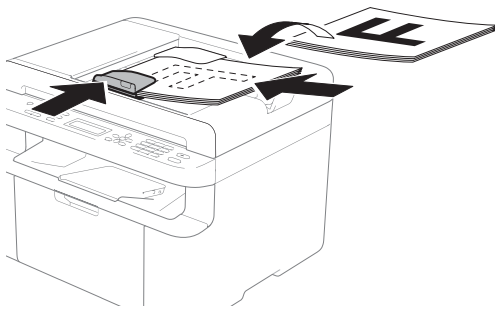
มีโทรศัพท์แบบไร้สายเพียงบางแบรนด์เท่านั้นที่สามารถใช้กับเครื่องของคุณ

วิธีการทำสำเนา

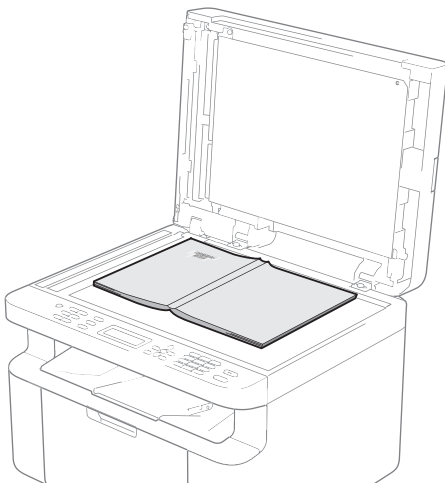
- 1 (สำหรับ MFC-1810, MFC-1811 และ MFC-1815)
กด **COPY** (สำเนา)



- 2 วางเอกสารของคุณ
 - (สำหรับ MFC-1810, MFC-1811 และ MFC-1815)
 ถ้าคุณกำลังทำสำเนาจาก ADF:



- ถ้าคุณกำลังทำสำเนาจากกระจกสแกนเนอร์



หลังจากวางเอกสารบนกระจกสแกนเนอร์
ให้ปิดฝาครอบเอกสารลง

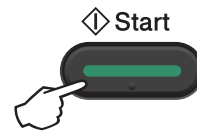
หมายเหตุ

เมื่อต้องการใช้กระจกสแกนเนอร์ ADF ต้องวาง

- 3 (สำหรับ MFC-1810, MFC-1811 และ MFC-1815)
ใช้แป้นกดหมายเลขป้อนจำนวนสำเนาที่คุณต้องการ (สูงสุด 99 สำเนา)

(สำหรับ DCP-1510 และ DCP-1511)
กด ▲ หรือ ▼ เพื่อป้อนจำนวนสำเนาที่คุณต้องการ

- 4 กด **Start (เริ่ม)** เพื่อทำสำเนา

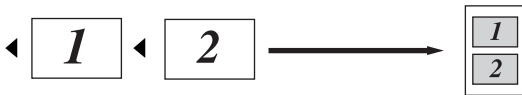


ทำสำเนาบัตรประจำตัว

คุณสามารถทำสำเนาบัตรประจำตัวได้ทั้งแบบหนึ่งด้านและสองด้าน

การทำสำเนาบัตรประจำตัวสองด้านสามารถทำสำเนาทั้งสองด้านของบัตรประจำตัวลงในหนึ่งหน้ากระดาษโดยรักษารูปร่างบัตรเท่าเดิม

ผลลัพธ์ของการทำสำเนาบัตรประจำตัวสองด้านจะแสดงอยู่ด้านล่าง



หมายเหตุ

- คุณสามารถทำสำเนาบัตรประจำตัวภายในขอบเขตที่อนุญาตภายใต้กฎหมายที่บังคับใช้ (>> คู่มือเกี่ยวกับความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์: ข้อจำกัดทางกฎหมายเกี่ยวกับการทำสำเนาเอกสาร (MFC และ DCP เท่านั้น))
- สำหรับการตั้งค่าการทำสำเนาบัตรประจำตัว (สำหรับ MFC-1810, MFC-1811 และ MFC-1815) ดูที่ 3.สำเนา >> หน้า 19 (สำหรับ DCP-1510 และ DCP-1511) ดูที่ 2.สำเนา >> หน้า 26

การทำสำเนาบัตรประจำตัวสองด้าน

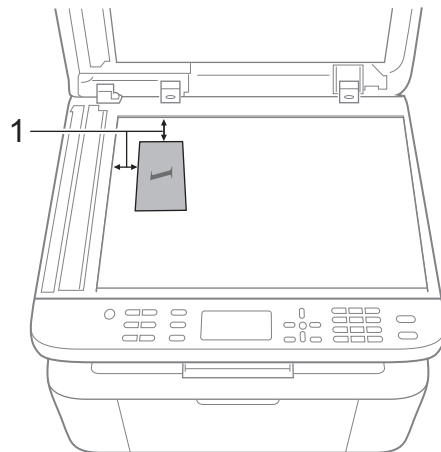
- 1 (สำหรับ MFC-1810, MFC-1811 และ MFC-1815)
กด **Menu (เมนู)**, **3, 4** และไปยังขั้นตอน 3
- (สำหรับ DCP-1510 และ DCP-1511)
กด **Menu (เมนู)** แล้วกด **▲** หรือ **▼** เพื่อเลือก **2.Copy (สำเนา)**
กด **OK (ตกลง)**
- 2 กด **▲** หรือ **▼** เพื่อเลือก **4.ID Copy (ทำสำเนาบัตรประจำตัว)**
กด **OK (ตกลง)**

- 3 กด **▲** หรือ **▼** เพื่อเลือก **4.2in1/1in1 (2ใน1/1ใน1)**
กด **OK (ตกลง)**
กด **▲** หรือ **▼** เพื่อเลือก **2in1 (2ใน1)**
การทำสำเนาบัตรประจำตัวสองด้านเป็นค่าเริ่มต้น
กด **OK (ตกลง)** แล้วกด **Stop/Exit (หยุด/ออก)**
- 4 (สำหรับ MFC-1810, MFC-1811 และ MFC-1815)
กด **COPY (สำเนา)**



(สำหรับ DCP-1510 และ DCP-1511)
กด **▲** หรือ **▼** เพื่อป้อนจำนวนสำเนาที่ต้องการ

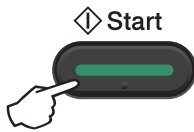
- 5 กด **2 in 1 (ID) Copy (ทำสำเนาบัตรประจำตัว 2 ใน 1)**
- 6 วางบัตรประจำตัวของคุณ *คว่ำลง* ที่มุมซ้าย (ห้ามวางด้านขวาหรือกึ่งกลาง) ของกระจกสแกนเนอร์



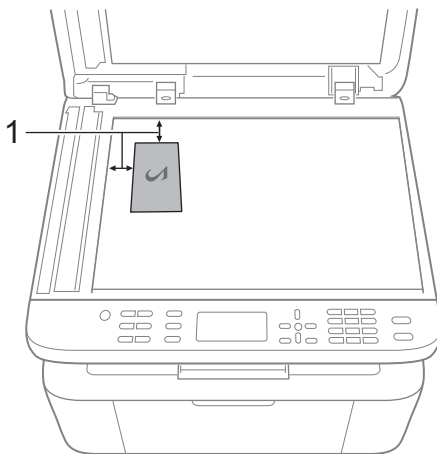
1 4 มม. หรือมากกว่านั้น (ด้านบน, ด้านซ้าย)

- 7 (สำหรับ MFC-1810, MFC-1811 และ MFC-1815)
ป้อนจำนวนสำเนาที่คุณต้องการ

- 8 กด **Start (เริ่ม)** เพื่อสแกน

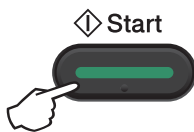


- 9 พลิกอีกด้านหนึ่งของบัตรประจำตัวและวางที่ด้านซ้ายของกระจกสแกนเนอร์



1 4 มม. หรือมากกว่านั้น (ด้านบน, ด้านซ้าย)

- 10 กด **Start (เริ่ม)** เพื่อสแกน



การทำสำเนาบัตรประจำตัวหนึ่งด้าน

- 1 (สำหรับ MFC-1810, MFC-1811 และ MFC-1815)
กด **Menu (เมนู)**, **3, 4** และไปยังขั้นตอน 3

(สำหรับ DCP-1510 และ DCP-1511)
กด **Menu (เมนู)** แล้วกด **▲** หรือ **▼** เพื่อเลือก **2.Copy (สำเนา)**
กด **OK (ตกลง)**

- 2 กด **▲** หรือ **▼** เพื่อเลือก **4.ID Copy (ทำสำเนาบัตรประจำตัว)**
กด **OK (ตกลง)**

- 3 กด **▲** หรือ **▼** เพื่อเลือก **4.2in1/1in1 (2ใน1/1ใน1)**
กด **OK (ตกลง)**
กด **▲** หรือ **▼** เพื่อเลือก **1in1 (1ใน1)**
การทำสำเนาบัตรประจำตัวหนึ่งด้านเป็นค่าเริ่มต้น
กด **OK (ตกลง)** แล้วกด **Stop/Exit (หยุด/ออก)**

- 4 (สำหรับ MFC-1810, MFC-1811 และ MFC-1815)
กด **COPY (สำเนา)**



- 5 (สำหรับ MFC-1810, MFC-1811 และ MFC-1815)
ป้อนจำนวนสำเนาที่คุณต้องการ

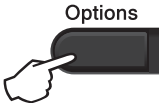
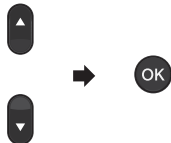
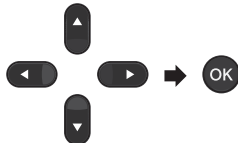
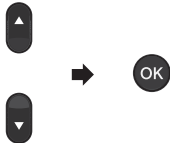
(สำหรับ DCP-1510 และ DCP-1511)
กด **▲** หรือ **▼** เพื่อป้อนจำนวนสำเนาที่คุณต้องการ

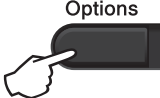
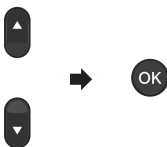
- 6 วางบัตรประจำตัวของคุณ *คว่ำลง* บนกระจกสแกนเนอร์

- 7 กด **2 in 1 (ID) Copy (ทำสำเนาบัตรประจำตัว 2 ใน 1)**

การตั้งค่าอื่นๆ

ตรวจสอบว่าคุณอยู่ในโหมดทำสำเนา ใช้ปุ่ม **Options (ตัวเลือก)** หรือ **Copy Options (ตัวเลือกการทำสำเนา)** เพื่อตั้งค่าการตั้งค่าสำเนาต่อไปนี้อย่างรวดเร็วสำหรับการทำสำเนาครั้งถัดไปเท่านั้น

กด	ตัวเลือกเมนู	ตัวเลือก
(MFC-1810, MFC-1811 และ MFC-1815 เท่านั้น)  (DCP-1510 และ DCP-1511 เท่านั้น) 	กด ▲ หรือ ▼ แล้วกด OK (ตกลง) 	(MFC-1810, MFC-1811 และ MFC-1815 เท่านั้น) กด ▲, ▼, ◀ หรือ ▶ แล้วกด OK (ตกลง)  (DCP-1510 และ DCP-1511 เท่านั้น) กด ▲ หรือ ▼ แล้วกด OK (ตกลง) 
	Quality (คุณภาพ)	Auto (อัตโนมัติ)* Text (ตัวอักษร) Photo (รูปถ่าย) Receipt (ใบเสร็จรับเงิน)
	Stack/Sort (กอง/เรียง)	Stack (กอง)* Sort (เรียง)
	Brightness (ความสว่าง)	-■■■■+ -■□□□+ -□□□□+* -□□□■+ -□□□■+
	Contrast (ความแตกต่างระหว่างส่วนที่มืดและส่วนที่สว่าง)	-■■■■+ -■□□□+ -□□□□+* -□□□■+ -□□□■+
ค่าที่ตั้งจากโรงงานจะแสดงเป็นตัวหนาและมีเครื่องหมายดอกจันกำกับอยู่		

กด (MFC-1810, MFC-1811 และ MFC-1815 เท่านั้น)  (DCP-1510 และ DCP-1511 เท่านั้น) 	ตัวเลือกเมนู กด ▲ หรือ ▼ แล้วกด OK (ตกลง) 	ตัวเลือก (MFC-1810, MFC-1811 และ MFC-1815 เท่านั้น) กด ▲, ▼, ◀ หรือ ▶ แล้วกด OK (ตกลง)  (DCP-1510 และ DCP-1511 เท่านั้น) กด ▲ หรือ ▼ แล้วกด OK (ตกลง) 
	Enlarge/Reduce (เพิ่มขนาด/ลดขนาด) Page Layout (จัดรูปแบบหน้า)	100%* 200% Auto (อัตโนมัติ)¹ Custom (25-400%) (กำหนดเอง (25-400%)) 50% 78% LGL→LTR² 83% LGL→A4² 91% Full Page (91% เต็มหน้า) 94% A4→LTR 97% LTR→A4 Off (1 in 1) (ปิด (1 ใน 1))* 2 in 1 (P) (2 ใน 1 (P)) 2 in 1 (L) (2 ใน 1 (L)) 4 in 1 (P) (4 ใน 1 (P)) 4 in 1 (L) (4 ใน 1 (L))
ค่าที่ตั้งจากโรงงานจะแสดงเป็นตัวหนาและมีเครื่องหมายดอกจันกำกับอยู่		

¹ อัตโนมัติจะตั้งค่าเครื่องเพื่อคำนวณอัตราขยายขนาดที่พอดีกับขนาดของกระดาษ อัตโนมัติสามารถใช้ได้เมื่อใช้ ADF เท่านั้น

² LGL→LTR และ LGL→A4 จะปรากฏในรุ่น MFC เท่านั้น

การสแกนเอกสารเป็นไฟล์ PDF โดยใช้ ControlCenter4

(สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม: >> คู่มือซอฟต์แวร์สำหรับผู้ใช้: *Scanning (การสแกน)*)

หมายเหตุ

หน้าจอบนเครื่อง PC ของคุณอาจแตกต่างกันขึ้นอยู่กับรุ่นของคุณ

ControlCenter4 เป็นโปรแกรมใช้งานซอฟต์แวร์ที่ให้คุณเข้าใช้งานแอปพลิเคชันที่คุณใช้บ่อยได้อย่างรวดเร็วและง่ายดาย

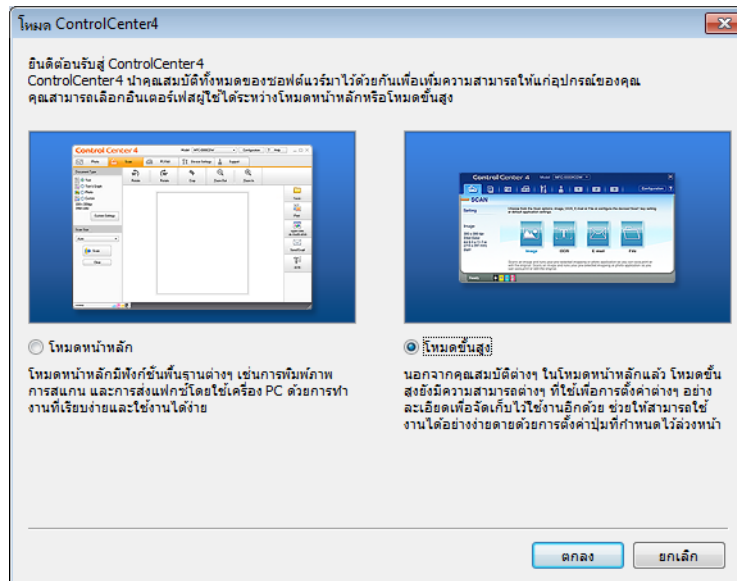
- 1 วางเอกสารของคุณ
- 2 ทำอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้:
(Windows® XP, Windows® Vista และ Windows® 7)

เปิด ControlCenter4 ด้วยการคลิก  (เริ่ม)/All Programs (โปรแกรมทั้งหมด)/

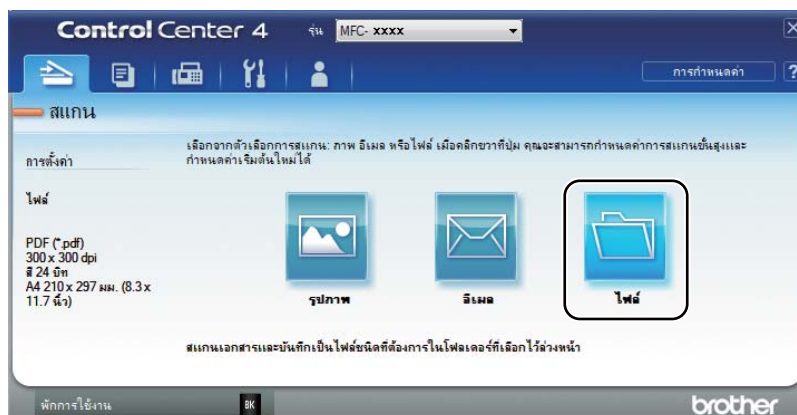
Brother/XXX-XXXX (โดย XXX-XXXX คือชื่อรุ่นของคุณ)/**ControlCenter4** แอปพลิเคชัน ControlCenter4 จะเปิด
(Windows® 8)

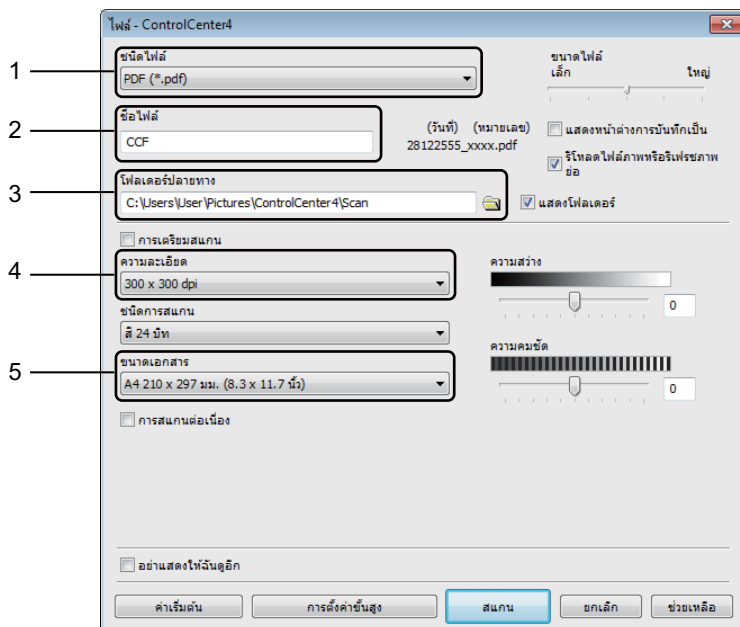
คลิก  (**Brother Utilities**) แล้วคลิกรายการแบบดิ่งลงและเลือกชื่อรุ่นของคุณ (หากไม่ได้เลือกไว้) คลิก **สแกน** ในแถบการนำทางด้านซ้าย แล้วคลิก **ControlCenter4** แอปพลิเคชัน ControlCenter4 จะเปิด

3 เลือก โหมดขั้นสูง แล้วคลิก OK (ตกลง)



4 คลิก ไฟล์ ในแท็บ สแกน





- 1 เลือก **PDF (*.pdf)** จากรายการแบบดิ่งลงประเภทไฟล์
- 2 คุณสามารถป้อนชื่อไฟล์ที่คุณต้องการใช้สำหรับเอกสาร
- 3 คุณสามารถบันทึกไฟล์ในโฟลเดอร์เริ่มต้น หรือเลือกโฟลเดอร์ที่ต้องการโดยคลิกปุ่ม  (เรียกดู)
- 4 คุณสามารถเลือกความละเอียดในการสแกนจากรายการแบบดิ่งลง **ความละเอียด**
- 5 คุณสามารถเลือกขนาดเอกสารจากรายการแบบดิ่งลง **ขนาดเอกสาร**

5 คลิก **สแกน**
 เครื่องจะเริ่มขั้นตอนการสแกน โฟลเดอร์ที่บันทึกข้อมูลการสแกนจะเปิดโดยอัตโนมัติ

การสแกนโดยใช้ปุ่มสแกน

หมายเหตุ

หากคุณต้องการใช้ฟังก์ชันนี้ ให้ติดตั้ง MFL-Pro Suite และเชื่อมต่อเครื่องเข้ากับ PC โดยใช้สาย USB

- 1 วางเอกสารของคุณ (ดูที่ *วิธีการวางเอกสาร* >> หน้า 34)
- 2 กด  (**SCAN (สแกน)**)
- 3 กด ▲ หรือ ▼ เพื่อเลือก Scan to PC (สแกนไปยัง PC)
กด **OK (ตกลง)**
- 4 กด ▲ หรือ ▼ เพื่อเลือกประเภทการสแกน (File (ไฟล์), E-mail (อีเมล) หรือ Image (ภาพ))
กด **OK (ตกลง)**
- 5 กด ▲ หรือ ▼ เพื่อเลือก Start Scan (เริ่มสแกน)
กด **OK (ตกลง)**
- 6 กด **Start (เริ่ม)**
เครื่องจะเริ่มขั้นตอนการสแกน

การตั้งค่าปุ่มสแกน

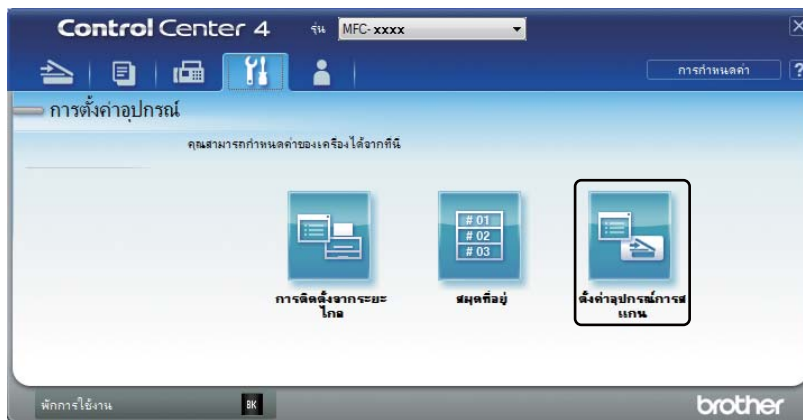
คุณสามารถเปลี่ยนแปลงการตั้งค่าปุ่ม **SCAN (สแกน)** ของเครื่องโดยใช้ ControlCenter4

- 1 ทำอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้:
(Windows® XP, Windows® Vista และ Windows® 7)

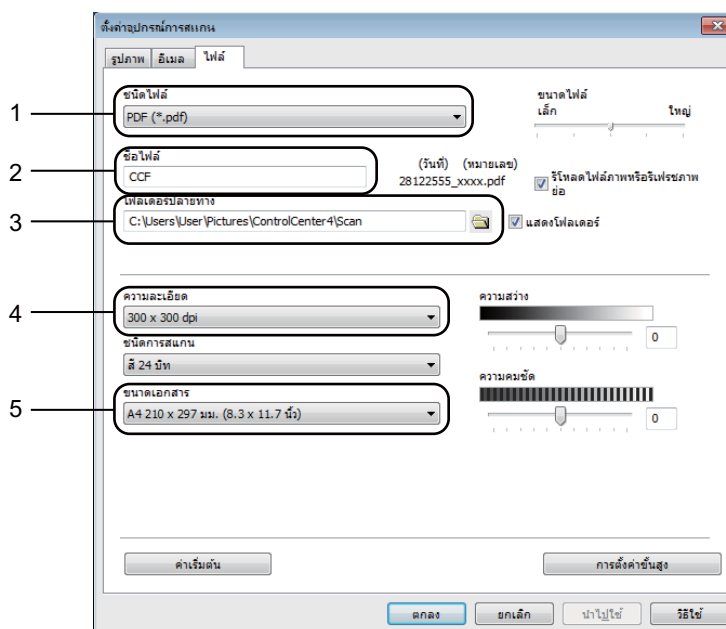
เปิด ControlCenter4 ด้วยการคลิก  (เริ่ม)/**All Programs (โปรแกรมทั้งหมด)/**
Brother/XXX-XXXX (โดย XXX-XXXX คือชื่อรุ่นของคุณ)/**ControlCenter4** แอปพลิเคชัน
ControlCenter4 จะเปิด
(Windows® 8)

คลิก  (**Brother Utilities**) แล้วคลิกรายการแบบดิ่งลงและเลือกชื่อรุ่นของคุณ (หากไม่ได้
เลือกไว้) คลิก **สแกน** ในแถบการนำทางด้านซ้าย แล้วคลิก **ControlCenter4**
แอปพลิเคชัน ControlCenter4 จะเปิด
- 2 คลิกแท็บ **การตั้งค่าอุปกรณ์**

3 คลิ๊ก การตั้งค่าสแกนอุปกรณ์



4 เลือกแท็บ ไฟล์ คุณสามารถเปลี่ยนแปลงการตั้งค่าเริ่มต้น

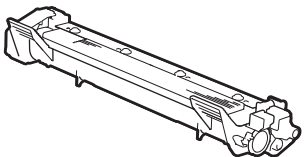
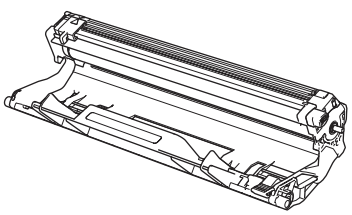


- 1 คุณสามารถเลือกประเภทไฟล์จากรายการแบบดิ่งลง
- 2 คุณสามารถป้อนชื่อไฟล์ที่คุณต้องการใช้สำหรับเอกสาร
- 3 คุณสามารถบันทึกไฟล์ในโฟลเดอร์เริ่มต้น หรือเลือกโฟลเดอร์ที่ต้องการโดยคลิกปุ่ม  (เรียกดู)
- 4 คุณสามารถเลือกความละเอียดในการสแกนจากรายการแบบดิ่งลง ความละเอียด
- 5 คุณสามารถเลือกขนาดเอกสารจากรายการแบบดิ่งลง ขนาดเอกสาร

5 คลิ๊ก OK (ตกลง)

วัสดุการพิมพ์

ชุดแม่แบบสร้างภาพ (ดรัม) และตลับผงหมึก (โทนเนอร์) เป็นวัสดุการพิมพ์สองชิ้นที่แยกกัน ตรวจสอบว่าทั้งสองชิ้นติดตั้งเป็นชุดประกอบ สำหรับข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับวิธีการเปลี่ยนวัสดุการพิมพ์ ดูที่คำแนะนำที่ให้มา กับชุดแม่แบบสร้างภาพ (ดรัม) สำหรับการเปลี่ยนชุดแม่แบบสร้างภาพ (ดรัม) หรือดูที่รายการคำแนะนำบนกล่องของตลับผงหมึก (โทนเนอร์) สำหรับการเปลี่ยนตลับผงหมึก (โทนเนอร์)

ตลับผงหมึก (โทนเนอร์)	ชุดแม่แบบสร้างภาพ (ดรัม)
ชื่อรุ่น: TN-1000	ชื่อรุ่น: DR-1000
	

ข้อควรจำ

- เครื่องพิมพ์ของ Brother ออกแบบมาให้ใช้งานกับผงหมึก (โทนเนอร์) เฉพาะรุ่นและทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุดเมื่อใช้กับตลับผงหมึก (โทนเนอร์) ของแท้ของ Brother Brother ไม่รับประกันประสิทธิภาพสูงสุดนี้หากใช้ผงหมึก (โทนเนอร์) หรือตลับผงหมึก (โทนเนอร์) ที่มีข้อมูลจำเพาะอื่นๆ ที่ไม่ตรงตามที่ระบุ เครื่องพิมพ์อาจไม่ตรวจจับผงหมึก (โทนเนอร์) หรือตลับผงหมึก (โทนเนอร์) ของผู้ผลิตอื่นอย่างถูกต้องแต่อาจตรวจจับตลับผงหมึก (โทนเนอร์) ที่สามารถพิมพ์ได้ที่ได้มาตรฐาน ดังนั้น Brother ไม่แนะนำให้ใช้ตลับผงหมึก (โทนเนอร์) อื่นนอกจากตลับผงหมึก (โทนเนอร์) ของแท้ของ Brother กับเครื่องนี้ หรือเติมผงหมึก (โทนเนอร์) ในตลับผงหมึก (โทนเนอร์) เปล่าจากแหล่งอื่น หากความเสียหายมีสาเหตุมาจากชุดแม่แบบสร้างภาพ (ดรัม) หรือชิ้นส่วนอื่นๆ ของเครื่องนี้ เนื่องมาจากการใช้ผงหมึก (โทนเนอร์) หรือตลับผงหมึก (โทนเนอร์) อื่นนอกจากผลิตภัณฑ์ของแท้ของ Brother เนื่องจากไม่สามารถใช้ร่วมกันได้หรือไม่เหมาะสมกับเครื่องพิมพ์นี้ การซ่อมแซมใดๆ อันเนื่องมาจากสาเหตุนี้ อาจไม่อยู่ภายใต้การรับประกัน
- เพื่อให้ได้คุณภาพการพิมพ์ที่ดีที่สุด ให้ใช้ชุดแม่แบบสร้างภาพ (ดรัม) และชุดผงหมึก (โทนเนอร์) ของแท้ของ Brother การพิมพ์โดยใช้ชุดแม่แบบสร้างภาพ (ดรัม) หรือชุดผงหมึก (โทนเนอร์) ของผู้ผลิตอื่นอาจส่งผลให้คุณภาพการพิมพ์ลดลง รวมถึงคุณภาพและอายุการใช้งานของเครื่องด้วย ความครอบคลุมการรับประกันอาจไม่รวมถึงปัญหาที่เกิดจากการใช้ชุดแม่แบบสร้างภาพ (ดรัม) หรือชุดผงหมึก (โทนเนอร์) ของผู้ผลิตอื่น

หมายเหตุ

- กู้จัดตั้งวัสดุการพิมพ์ที่ใช้แล้วตามกฎระเบียบท้องถิ่น เก็บแยกต่างหากจากขยะครัวเรือน หากคุณมีคำถาม สอบถามไปยังสำนักงานกู้จัดตั้งขยะมูลฝอยในประเทศ ตรวจสอบว่าได้ซีลปิดวัสดุการพิมพ์อย่างแน่นหนาเพื่อไม่ให้วัสดุที่อยู่ด้านในหกออกมาได้
 - อายุการใช้งานที่คาดคะเนสำหรับแต่ละดรัมหมึก (โทนเนอร์) ได้มาตรฐาน ISO/IEC 19752 ความถี่ของการเปลี่ยนวัสดุการพิมพ์จะแตกต่างกันขึ้นอยู่กับความซับซ้อนของหน้าที่พิมพ์ เปอร์เซ็นต์การใช้งาน และชนิดสื่อสิ่งพิมพ์ที่ใช้
 - ดรัมหมึก (โทนเนอร์) ที่จำหน่ายแตกต่างกันในแต่ละประเทศ เข้าไปที่ Brother Solutions Center ที่ <http://solutions.brother.com/> หรือติดต่อสำนักงาน Brother ในประเทศของคุณเพื่อขอรายละเอียดเพิ่มเติม
-

การระบุปัญหาของคุณ

ก่อนอื่น ตรวจสอบดังนี้:

- สายไฟของเครื่องเชื่อมต่อถูกต้อง และเปิดเครื่องแล้ว
- ชั้นส่วนที่ป้องกันทั้งหมดถูกถอดออกแล้ว
- กระดาษใส่ในถาดใส่กระดาษอย่างถูกต้อง
- สายอินเตอร์เฟซถูกเชื่อมต่อเข้ากับเครื่องและคอมพิวเตอร์อย่างแน่นสนิท

หากคุณไม่สามารถแก้ปัญหาได้ตามรายการข้างต้น ระบุปัญหาของคุณและไปที่หน้าที่แนะนำด้านล่าง:

ปัญหาโทรศัพท์และโทรสาร (MFC-1810, MFC-1811 และ MFC-1815) >> หน้า 66

การปรับปรุงคุณภาพการพิมพ์ >> หน้า 68

หากเครื่องถูกเชื่อมต่อเข้ากับ PC แอปพลิเคชันบ็อบอัฟอาจปรากฏขึ้นบน PC ขึ้นอยู่กับข้อผิดพลาด
ปฏิบัติตามคำแนะนำบนหน้าจอเพื่อแก้ไขข้อผิดพลาด

ข้อความแสดงความผิดพลาดและการบำรุงรักษา

ข้อผิดพลาดที่พบบ่อยและข้อความแจ้งการบำรุงรักษามีดังนี้

หากคุณต้องการความช่วยเหลือเพิ่มเติม Brother Solutions Center มีคำถามที่พบบ่อยล่าสุดและคำแนะนำในวิธีการแก้ไข

เข้าไปที่ <http://solutions.brother.com/>

ข้อความแสดงความผิดพลาด	สาเหตุ	การดำเนินการ
Cartridge Error (ตลับหมึกผิดพลาด) Put the Toner Cartridge back in. (ใส่ตลับผงหมึกกลับเข้าที่)	ตลับผงหมึก (โทนเนอร์) ติดตั้งไม่ถูกต้อง ตรวจสอบว่าคุณได้ใช้ตลับผงหมึก (โทนเนอร์) ของแท้ของ Brother	ใส่ตลับผงหมึก (โทนเนอร์) ในชุดแม่แบบสร้างภาพ (ดรัม) ให้แน่นสนิท และติดตั้งกลับเข้าไปในเครื่องพิมพ์อีกครั้ง ใช้เฉพาะชุดแม่แบบสร้างภาพ (ดรัม) และชุดผงหมึก (โทนเนอร์) ของแท้ของ Brother เท่านั้น
Comm. Error (การสื่อสารผิดพลาด)	คุณภาพสายโทรศัพท์ไม่ดีส่งผลให้เกิดข้อผิดพลาดเกี่ยวกับการติดต่อสื่อสาร	ลองส่งโทรสารอีกครั้ง
Cooling Down (กำลังทำให้เย็นลง) Wait for a while (โปรดรอสักครู่)	ภายในเครื่องจะร้อนมาก	เครื่องจะหยุดพิมพ์งานปัจจุบันชั่วคราวและเข้าสู่โหมดการระบายความร้อน รอจนกว่าเครื่องจะเข้าสู่โหมดเตรียมพร้อม
Disconnected (ยกเลิกการเชื่อมต่อแล้ว)	บุคคลอื่นหรือเครื่องโทรสารของบุคคลอื่นหยุดการโทร	ลองส่งหรือรับโทรสารอีกครั้ง
Document Jam (เอกสารติด)	เอกสารไม่ถูกใส่หรือป้อนเข้าอย่างถูกต้อง หรือเอกสารที่สแกนจาก ADF ยาวเกินไป	ดึงกระดาษที่ติดออกจากชุด ADF (MFC-1810, MFC-1811 และ MFC-1815)
Drum End Soon (แม่แบบสร้างภาพ (ดรัม) ใกล้จะหมดอายุการใช้งาน) Replace Drum (เปลี่ยนแม่แบบสร้างภาพ (ดรัม))	ถึงเวลาเปลี่ยนชุดแม่แบบสร้างภาพ (ดรัม) ตัวนับจำนวนชุดแม่แบบสร้างภาพ (ดรัม) ไม่ถูกตั้งค่าใหม่เมื่อติดตั้งชุดแม่แบบสร้างภาพ (ดรัม) ใหม่	เปลี่ยนชุดแม่แบบสร้างภาพ (ดรัม) ใหม่ หรือตั้งค่าตัวนับจำนวนชุดแม่แบบสร้างภาพ (ดรัม) ใหม่เมื่อติดตั้งแม่แบบสร้างภาพ (ดรัม) อันใหม่ (ดูที่คำแนะนำที่ให้มาเกี่ยวกับชุดแม่แบบสร้างภาพ (ดรัม) อันใหม่)

ข้อความแสดงความผิดพลาด	สาเหตุ	การดำเนินการ
Out of Memory (หน่วยความจำเต็ม)	หน่วยความจำของเครื่องเต็ม	กำลังส่งโทรสารหรือทำสำเนา ทำอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้: ■ กด Start (เริ่ม) เพื่อส่งหรือทำสำเนาหน้าทีสแกน ■ กด Stop/Exit (หยุด/ออก) และรอนจนกว่าการดำเนินการอื่นๆ จะเสร็จสิ้น และลองอีกครั้ง กำลังดำเนินการพิมพ์ ■ กด Stop/Exit (หยุด/ออก) เครื่องพิมพ์จะยกเลิกงานพิมพ์และล้างงานพิมพ์จากหน่วยความจำ ■ ลดคุณภาพการพิมพ์ (>> คู่มือซอฟต์แวร์สำหรับผู้ใช้: <i>Printing (การพิมพ์)</i> (สำหรับ Windows®) หรือ <i>Printing and Faxing (การพิมพ์และการโทรสาร)</i> (สำหรับแมคอินทอช))
Self-Diagnostic (การวิเคราะห์ด้วยตนเอง)	อุณหภูมิของชุดฟิวส์เซอร์ไม่เพิ่มขึ้นถึงอุณหภูมิที่ระบุภายในเวลาที่ระบุ ชุดฟิวส์เซอร์ร้อนเกินไป	ปิดเครื่อง รอสองสามวินาที แล้วเปิดอีกครั้ง เปิดเครื่องทิ้งไว้เป็นเวลา 15 นาที
Toner Low (ผงหมึกเหลือน้อย)	ถ้าจอ LCD แสดง Toner Low (ผงหมึกเหลือน้อย) คุณยังคงสามารถพิมพ์ได้ แต่เครื่องแจ้งให้คุณทราบว่าจะดลับผงหมึก (โทนเนอร์) ใกล้เคียงหมดแล้ว	สั่งซื้อดลับผงหมึก (โทนเนอร์) ใหม่ทันที เพื่อให้พร้อมเปลี่ยนดลับผงหมึก (โทนเนอร์) เมื่อจอ LCD แสดง Replace Toner (เปลี่ยนดลับผงหมึก) หรือ Toner Ended (ดลับผงหมึก (โทนเนอร์) หมดอายุการใช้งาน)

หมายเหตุ

การปิดเครื่องจะลบข้อมูลโทรสารออกจากหน่วยความจำ เพื่อป้องกันการสูญเสียข้อมูลที่สำคัญ ให้ดูที่ *การโอนโทรสารหรือ รายงานบันทึกโทรสาร (MFC-1810, MFC-1811 และ MFC-1815)* >> หน้า 76

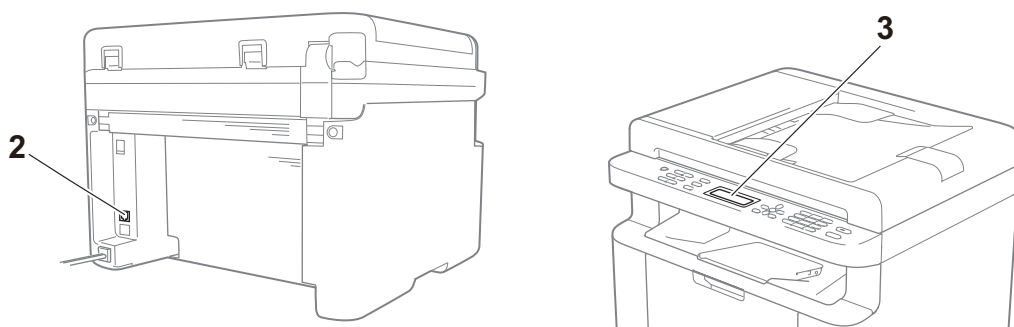
หากคุณประสบปัญหากับเครื่อง

ปัญหาส่วนใหญ่สามารถแก้ไขได้ง่ายด้วยตัวคุณเอง หากคุณต้องการความช่วยเหลือเพิ่มเติม Brother Solutions Center มีคำถามที่พบบ่อยล่าสุดและคำแนะนำในวิธีการแก้ไข

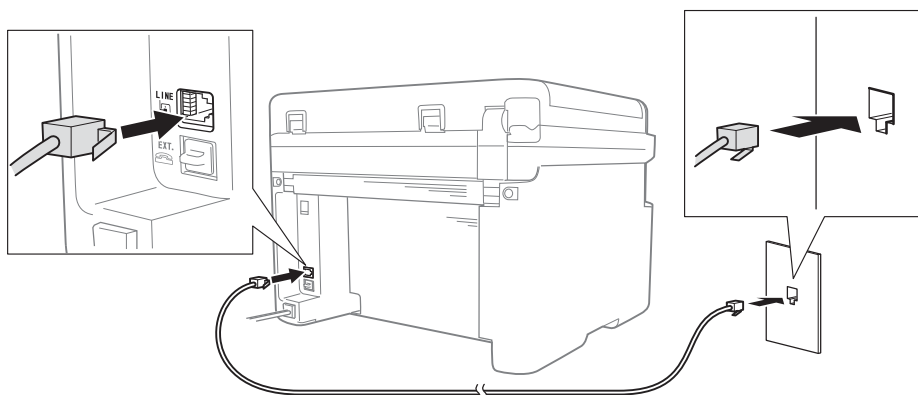
เข้าไปที่ <http://solutions.brother.com/>

ปัญหาโทรศัพท์และโทรสาร (MFC-1810, MFC-1811 และ MFC-1815)

หากคุณไม่สามารถส่งหรือรับโทรสารได้ ให้ตรวจสอบดังนี้:



- 1 ตรวจสอบสายไฟของเครื่องว่าเชื่อมต่อถูกต้อง และเปิดเครื่องแล้ว
- 2 ต่อปลายด้านหนึ่งของสายโทรศัพท์เข้ากับบริเวณที่มีคำว่า "LINE," กำกับไว้ แล้วต่อปลายสายโทรศัพท์อีกด้านหนึ่งเข้ากับเต้าเสียบโทรศัพท์บนผนังโดยตรง



หากคุณสามารถส่งและรับโทรสารได้เมื่อเชื่อมต่อสายโทรศัพท์เข้ากับโทรสารโดยตรงแล้ว แสดงว่าปัญหาอาจไม่เกี่ยวข้องกับเครื่อง โปรดติดต่อผู้ให้บริการของคุณเพื่อดูปัญหาในการเชื่อมต่อ

- 3 ตรวจสอบโมเด็ม

สำหรับข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการตั้งค่าโมเด็ม ให้ดูที่ **โมเด็ม >>> หน้า 38**

4 เปลี่ยนแปลงการตั้งค่าการทำงานที่สามารถเข้ากันได้กับ Basic (for VoIP) (พื้นฐาน (สำหรับ VoIP))

คุณอาจไม่สามารถส่งและรับโทรสารจากการลดความเร็วในการเชื่อมต่อได้

- 1 กด **Menu (เมนู), 2, 0, 1**
- 2 กด ▲ หรือ ▼ เพื่อเลือก Basic (for VoIP) (พื้นฐาน (สำหรับ VoIP))
- 3 กด **OK (ตกลง)**
- 4 กด **Stop/Exit (หยุด/ออก)**

หากหลังจากแก้ไขปัญหาดตามรายการข้างต้นทั้งหมดแล้ว แต่ปัญหายังไม่ได้รับการแก้ไข ให้ปิดแล้วเปิดเครื่อง



หากคุณยังไม่สามารถส่งหรือรับโทรสารหลังจากแก้ไขปัญหาดตามรายการข้างต้นทั้งหมดแล้ว ให้ตรวจสอบที่คำถามที่พบบ่อยในเว็บไซต์ Brother Solutions Center (<http://solutions.brother.com/>)

การแก้ไขปัญหาเบื้องต้นสำหรับปัญหาอื่นๆ

คำถาม	คำตอบ
ไม่สามารถรับโทรสาร	หากคุณมีสายโทรสารโดยเฉพาะและต้องการให้เครื่อง Brother ของคุณรับสายโทรสารรับเข้าทั้งหมดโดยอัตโนมัติ คุณควรเลือก Fax Only (โทรสารเท่านั้น)
ฉันสามารถตั้งค่าให้เครื่องไม่พิมพ์รายงานการตรวจสอบความถูกต้องของการส่งสัญญาณได้หรือไม่	ผลิตภัณฑ์นี้จะพิมพ์รายงานการตรวจสอบความถูกต้องของการส่งสัญญาณ แม้ว่าจะตั้งค่ารายงานการตรวจสอบความถูกต้องของการส่งสัญญาณเป็น Off (ปิด) รายงานจะถูกพิมพ์ออกมาเมื่อมีข้อผิดพลาดเกี่ยวกับการติดต่อสื่อสาร หากตั้งค่า Journal Period (ระยะเวลาบันทึก) เป็น Off (ปิด) Fax Journal (บันทึกโทรสาร) จะไม่ถูกพิมพ์ออกมา
ฉันสามารถยกเลิกงานโทรสารได้หรือไม่	กด Stop/Exit (หยุด/ออก) เพื่อยกเลิกโทรสาร และกด Menu (เมนู) 2, 6 (สำหรับ MFC-1811 เท่านั้น) หรือ Menu (เมนู) 2, 7 (สำหรับ MFC-1810 และ MFC-1815 เท่านั้น) เพื่อยกเลิกงานที่เหลืออยู่
คุณภาพการส่งไม่ดี	ลองเปลี่ยนความละเอียดของคุณเป็น Fine (ละเอียด) หรือ S.Fine (ละเอียดมาก) หรือทำความสะอาดสแกนเนอร์
โทรสารที่ส่งว่างเปล่า	ตรวจสอบว่าคุณใส่เอกสารถูกต้อง ครรคว่าเอกสารลงเมื่อใช้ ADF หรือกระดาษสแกนเนอร์ ดูที่ <i>การวางเอกสาร</i> >> หน้า 34
มีเส้นสีดำแนวนอนเมื่อส่งโทรสาร	เส้นสีดำแนวนอนในโทรสารที่คุณส่งโดยปกติเกิดจากรอยสกปรกหรือน้ำยาลบคำคิดบนแถบกระดาษ ดูที่ <i>ทำความสะอาดด้านในเครื่อง</i> >> หน้า 69

การปรับปรุงคุณภาพการพิมพ์

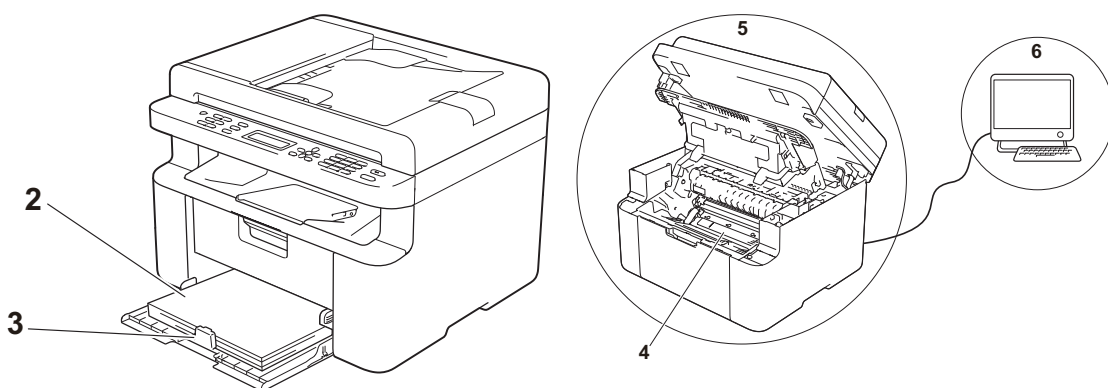
หมายเหตุ

Brother ไม่แนะนำให้ใช้ตลับผงหมึก (โทนเนอร์) อื่นนอกจากตลับผงหมึก (โทนเนอร์) ของแท้ของ Brother หรือเติมผงหมึก (โทนเนอร์) ในตลับผงหมึก (โทนเนอร์) ที่ใช้แล้วด้วยผงหมึก (โทนเนอร์) จากแหล่งอื่น

หากคุณพบปัญหาคุณภาพการพิมพ์ ให้ตรวจสอบดังนี้:

1 สภาพแวดล้อมการทำงานของเครื่องพิมพ์

เลือกตำแหน่งที่มีอุณหภูมิอยู่ระหว่าง 10°C กับ 32.5°C และมีความชื้นอยู่ระหว่าง 20% ถึง 80% (ไม่มีการควบแน่น)

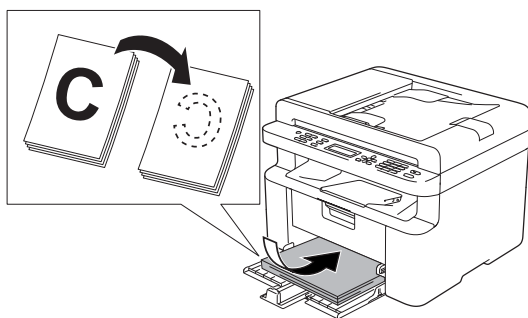


2 ใส่กระดาษที่ใช้ร่วมกับเครื่องพิมพ์ได้ในถาดบรรจุกระดาษ

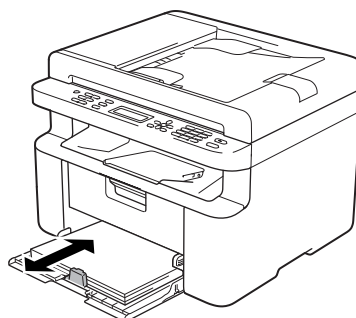
ดูที่ *กระดาษที่สามารถใช้ได้* >> หน้า 33

3 ใส่กระดาษในเครื่องอย่างถูกต้อง

การพลิกกลับกระดาษอาจช่วยให้การป้อนกระดาษทำได้ง่ายขึ้น



การปรับแครงอาจช่วยให้การป้อนกระดาษทำได้ง่ายขึ้น



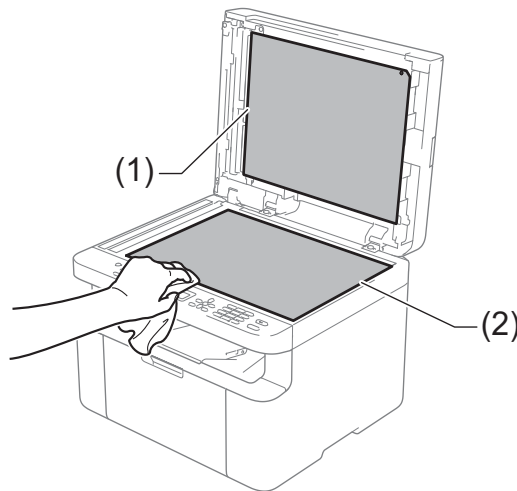
4 เปลี่ยนดรัมผงหมึก (โทเนอร์) หรือชุดแม่แบบสร้างภาพ (ดรัม)

สำหรับข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับวิธีการเปลี่ยนวัสดุการพิมพ์ ดูที่คำแนะนำที่ให้มากับชุดแม่แบบสร้างภาพ (ดรัม) สำหรับการเปลี่ยนชุดแม่แบบสร้างภาพ (ดรัม) หรือดูที่รายการคำแนะนำบนกล่องของดรัมผงหมึก (โทเนอร์) สำหรับการเปลี่ยนดรัมผงหมึก (โทเนอร์)

5 ทำความสะอาดด้านในเครื่อง

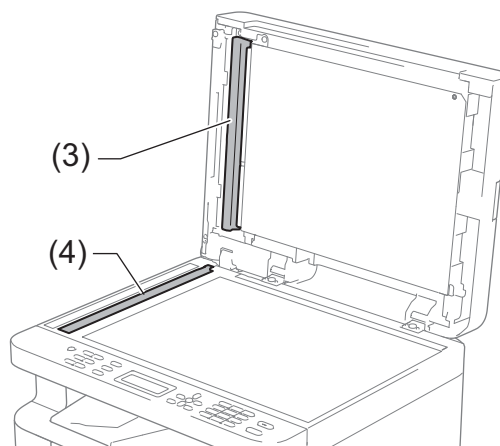
■ การทำความสะอาดกระจกสแกนเนอร์

ทำความสะอาดพื้นผิวพลาสติกสีขาว (1) และกระจกสแกนเนอร์ (2)



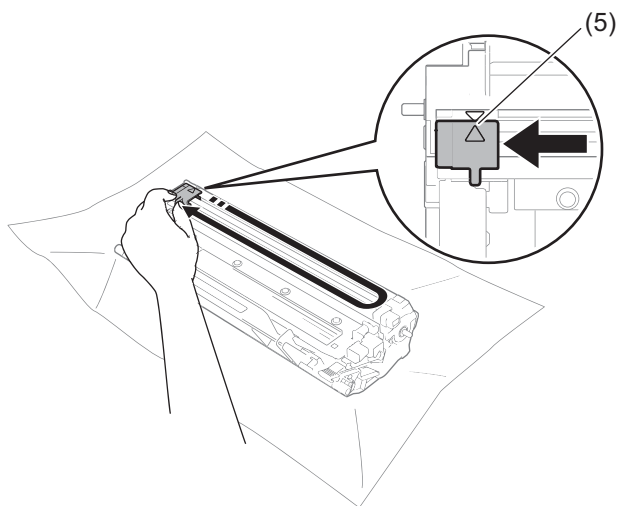
(MFC-1810, MFC-1811 และ MFC-1815)

ทำความสะอาดแถบสีขาว (3) และแถบกระจกสแกนเนอร์ (4)



■ การทำความสะอาดสายโคโรนา

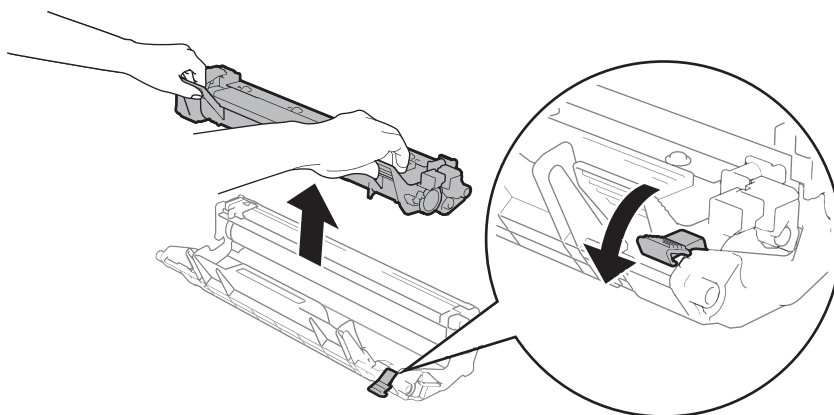
เลื่อนสลักสีเขียวยกจากซ้ายไปขวาและขวาไปซ้ายหลายครั้ง



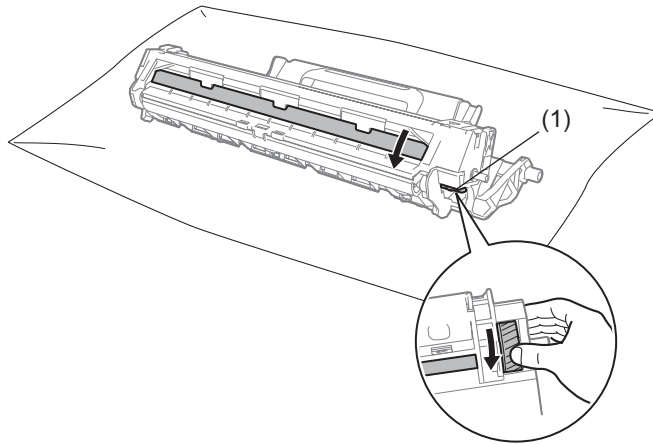
หมายเหตุ

ตรวจสอบว่าเลื่อนแท็บกลับไปสู่ตำแหน่งเริ่มต้น (▲) (5) หากไม่ได้ทำเช่นนั้น
หน้าที่พิมพ์อาจมีเส้นแนวตั้งปรากฏ

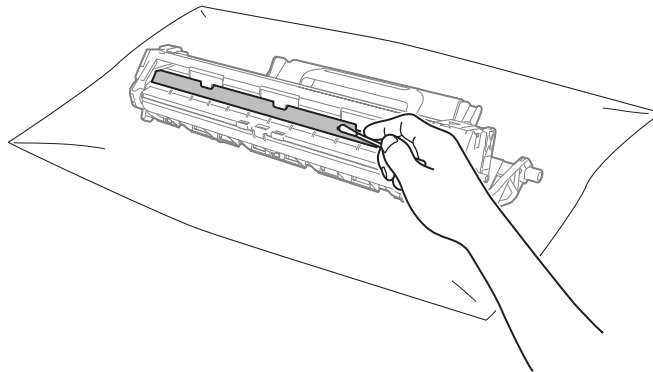
- ทำความสะอาดชุดแม่แบบสร้างภาพ (ดรัม) หากมีจุดสีดำหรือสีขาวปรากฏบนหน้าที่พิมพ์
กดคันลิ้นคลงและถอดดรัมผงหมึก (โทนเนอร์) ออกจากชุดแม่แบบสร้างภาพ (ดรัม)



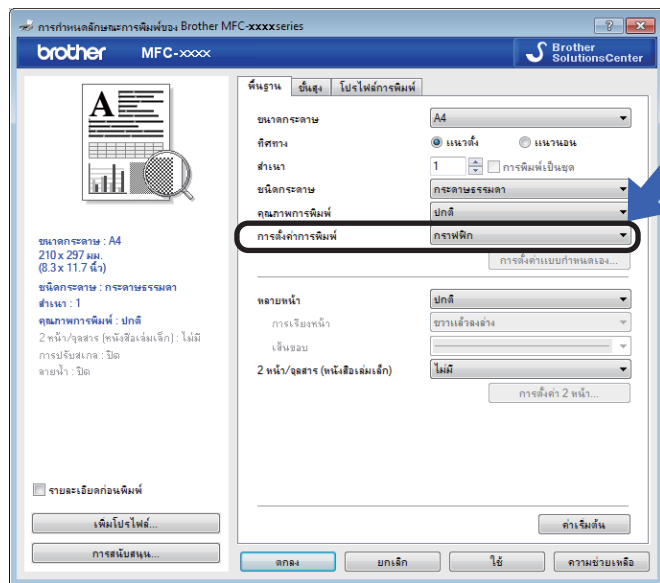
ใช้มือหมุนอุปกรณ์ชุดแม่แบบสร้างภาพเพื่อมองดูที่พื้นผิวของลูกกลิ้งชุดแม่แบบสร้างภาพ (ดรัม) (1)



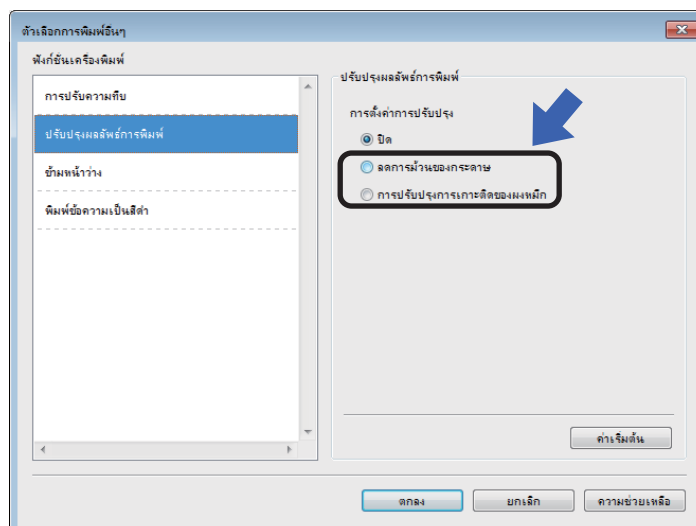
เช็ดพื้นผิวของแม่แบบสร้างภาพ (ดรัม) เบาๆ ด้วยผ้าสีแห้งจนกว่าฝุ่นหรือกาวบนพื้นผิวจะหมดไป



6 การตรวจสอบการตั้งค่าไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ ลองเปลี่ยน การตั้งค่าการพิมพ์ ในแท็บ พื้นฐาน



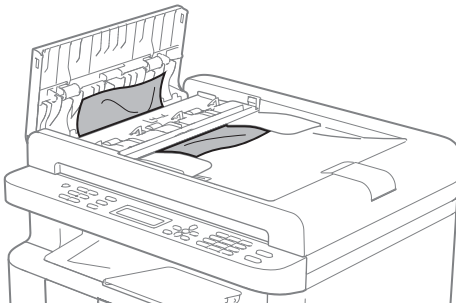
หากกระดาษม้วนอยู่หรือผงหมึก (โทนเนอร์) ไม่ติดที่กระดาษอย่างถูกต้อง คุณสามารถปรับการตั้งค่าเหล่านี้ใน **ปรับปรุงผลลัพธ์การพิมพ์** คลิก **ตัวเลือกการพิมพ์อื่นๆ** ในแท็บ **ขั้นสูง**



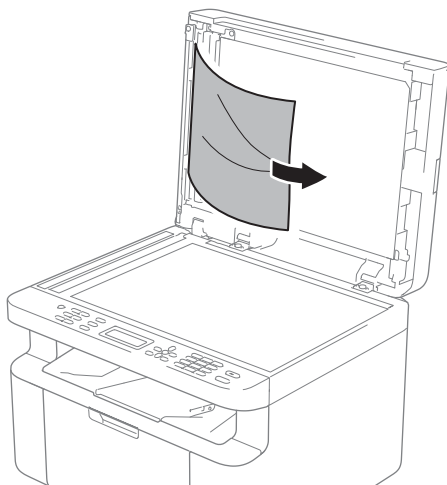
เอกสารติด (MFC-1810, MFC-1811 และ MFC-1815)

ให้ทำตามขั้นตอนด้านล่างเพื่อแก้ไขปัญหาเอกสารติดใน ADF

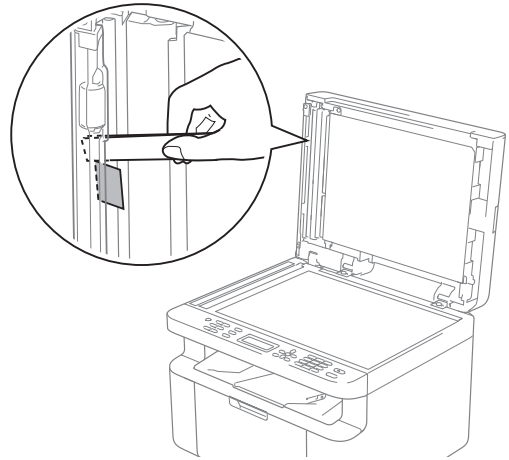
- 1 เปิดฝาครอบ ADF
- 2 ดึงเอกสารที่ติดอยู่ออก



- 3 ปิดฝาครอบ ADF
- 4 ยกฝาครอบเอกสารขึ้น
- 5 ดึงเอกสารที่ติดอยู่ออกทางด้านขวา



- 6 สอดแผ่นกระดาษแข็ง เช่น กระดาษการ์ด เข้าไปใน ADF เพื่อดันเศษกระดาษออกมา



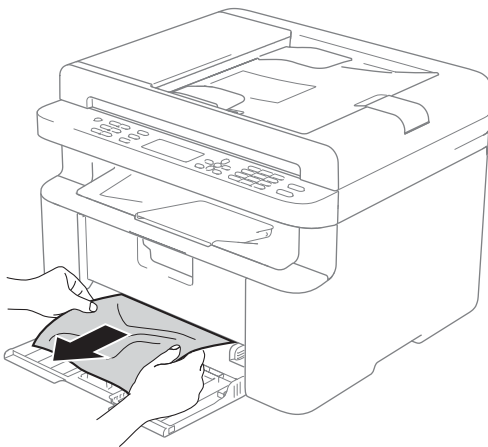
หากเอกสารฉีกหรือขาด ควรแน่ใจว่าคุณได้นำเศษกระดาษทั้งหมดออกมาแล้วเพื่อป้องกันปัญหากระดาษติดในอนาคต

- 7 ปิดฝาครอบเอกสาร
- 8 กด **Stop/Exit** (หยุด/ออก)

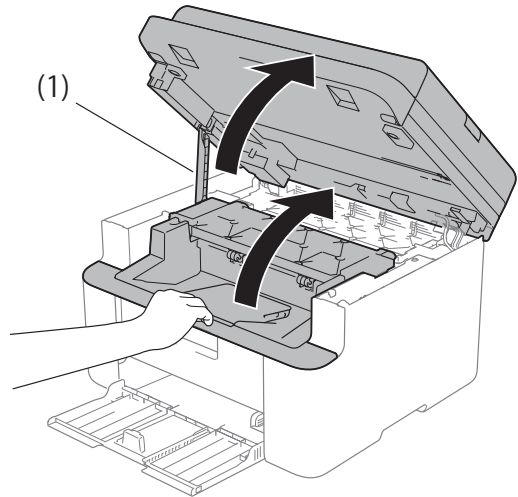
กระดาษติด

นำกระดาษทั้งหมดออกจากถาดใส่กระดาษทุกครั้ง และยึดกระดาษที่วางซ้อนกันให้ตรงเมื่อใส่กระดาษใหม่ วิธีนี้จะช่วยป้องกันไม่ให้กระดาษถูกป้อนเข้าในเครื่องพิมพ์พร้อมกันหลายแผ่นและป้องกันกระดาษติด

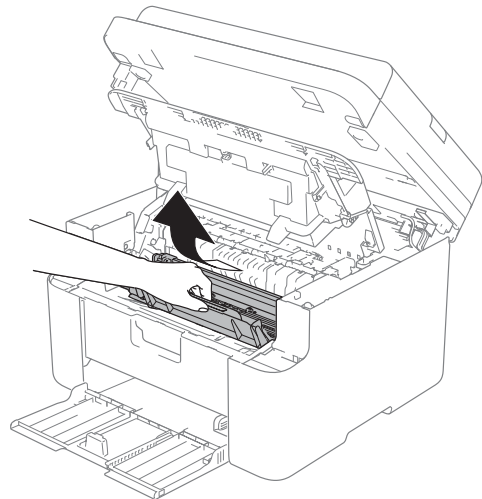
- 1 ปิดเครื่อง
- 2 รออย่างน้อย 15 นาทีเพื่อให้ผลิตภัณฑ์เย็นลงก่อนที่คุณจะสัมผัสชิ้นส่วนภายในของผลิตภัณฑ์
- 3 นำกระดาษทั้งหมดที่วางอยู่ในถาดออก
- 4 ใช้มือทั้งสองข้างดึงกระดาษที่ติดอยู่ออกช้าๆ



- 5 เปิดฝาครอบสแกนเนอร์ ก้านยก (1) ทางด้านซ้ายของเครื่องจะล๊อค เปิดฝาครอบด้านบน

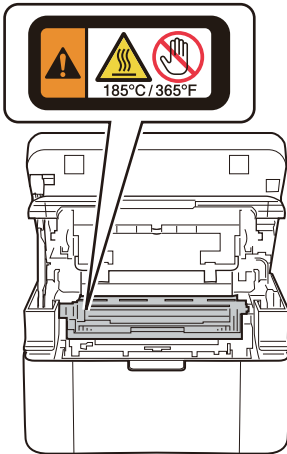


- 6 ถอดชุดแม่แบบสร้างภาพ (ดรัม) และชุดดรัมผงหมึก (โทนเนอร์) ออกช้าๆ

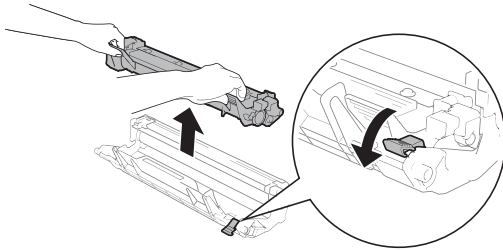


⚠ คำเตือน

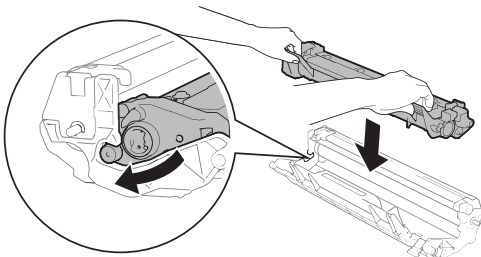
⚠️ **พื้นผิวร้อน**



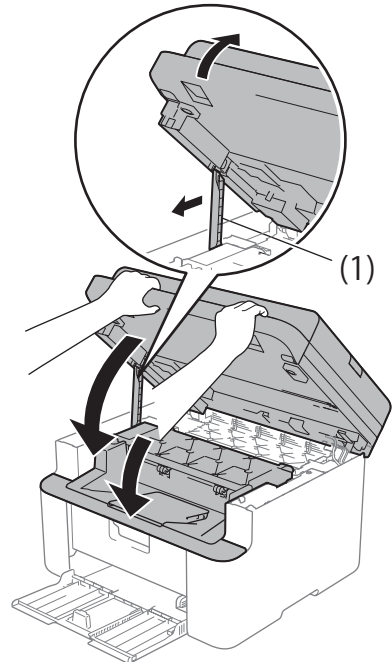
- 7 กดคันล๊อคลงและถอดตัวพิมพ์หมึก (โทนเนอร์) ออกจากชุดแม่แบบสร้างภาพ (ดรัม) หากมีกระดาษที่ติดอยู่ด้านในชุดแม่แบบสร้างภาพ (ดรัม) ให้นำกระดาษออก



- 8 ใส่ตัวพิมพ์หมึก (โทนเนอร์) กลับเข้าไปในชุดแม่แบบสร้างภาพ (ดรัม) จนคันล๊อคยกขึ้นโดยอัตโนมัติ



- 9 ใส่ชุดแม่แบบสร้างภาพ (ดรัม) และชุดตัวพิมพ์หมึก (โทนเนอร์) กลับเข้าไปในเครื่องพิมพ์อีกครั้ง
- 10 ปิดฝาครอบด้านบน หลังจากยกฝาครอบสแกนเนอร์ขึ้นเล็กน้อย ให้ดึงก้านยก (1) ทางด้านซ้ายของเครื่องลง แล้วปิดฝาครอบสแกนเนอร์ด้วยมือทั้งสองข้าง



- 11 วางกระดาษกลับเข้าไปในถาด ตรวจสอบให้แน่ใจว่ากระดาษอยู่ใต้ส่วนที่ยื่นออกมาของแคร่ด้านหลัง เลื่อนแคร่ปรับกระดาษให้พอดีกับขนาดกระดาษ ตรวจสอบให้แน่ใจว่าร่องนำยัดอยู่ในช่องเสียบแน่นดีแล้ว
- 12 เปิดเครื่อง

A

การโอนโทรสารหรือ รายงานบันทึกโทรสาร (MFC-1810, MFC-1811 และ MFC-1815)

ถ้าจอ LCD แสดง:

- Print Unable (ไม่สามารถพิมพ์ได้) XX
- Scan Unable (ไม่สามารถสแกนได้) XX

ขอแนะนำให้ออนโทรสารของคุณไปยังเครื่องโทรสารอื่นหรือไปยัง PC ของคุณ (ดูที่ *การโอนโทรสารไปยังเครื่องโทรสารอื่น* >> หน้า 76 หรือ *การโอนโทรสารไปยัง PC ของคุณ* >> หน้า 76)

คุณสามารถโอนรายงานบันทึกโทรสารเพื่อดูว่ามีโทรสารที่คุณต้องการโอนอีกหรือไม่ (ดูที่ *การโอนรายงานบันทึกโทรสารไปยังเครื่องโทรสารอีกเครื่อง* >> หน้า 77)

หมายเหตุ

ถ้ามีข้อความแสดงความผิดพลาดที่จอ LCD ของเครื่อง หลังจากโอนโทรสารแล้ว ถอดสายไฟของเครื่องจากแหล่งไฟสักรุ่นหนึ่ง แล้วเสียบสายอีกครั้ง

การโอนโทรสารไปยังเครื่องโทรสารอื่น

ถ้าคุณไม่ได้ตั้งค่า ID สถานี คุณไม่สามารถเข้าสู่โหมดการโอนโทรสารได้ (ดูที่ Station ID (ID สถานี) (Menu (เมนู), 0, 3) ใน 0.การตั้งค่าเริ่มต้น)

- 1 กด **Menu (เมนู), 9, 0, 1**
- 2 ทำอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้:
 - ถ้าจอ LCD แสดง No Data (ไม่มีข้อมูล) แสดงว่าไม่มีโทรสารอยู่ในหน่วยความจำของเครื่อง กด **Stop/Exit (หยุด/ออก)**
 - ป้อนหมายเลขโทรสารที่จะส่งโทรสาร
- 3 กด **Start (เริ่ม)**

การโอนโทรสารไปยัง PC ของคุณ

คุณสามารถโอนโทรสารจากหน่วยความจำของเครื่องของคุณไปยัง PC ของคุณ

- 1 ตรวจสอบว่าคุณได้ติดตั้ง **MFL-Pro Suite** และเปิด **การรับโทรสารด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์** บน PC ของคุณแล้ว (>> คู่มือซอฟต์แวร์สำหรับผู้ใช้: *การรับโทรสารด้วย PC*)

ทำอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้:
(Windows® XP, Windows® Vista และ Windows® 7)

จากเมนู  (เริ่ม) ให้เลือก

All Programs (โปรแกรมทั้งหมด), Brother, MFC-XXXX, การรับโทรสารด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ และเลือก **รับ (XXXX คือชื่อรุ่นของคุณ)**
(Windows® 8)

คลิก  (**Brother Utilities**)

แล้วคลิกรายการแบบดิ่งลงและเลือกชื่อรุ่นของคุณ (หากไม่ได้เลือกไว้) คลิก **การรับโทรสารด้วย PC** ในแถบการนำทางด้านซ้าย แล้วคลิก **รับ**

- 2 ตรวจสอบว่าคุณได้ตั้งค่า **รับโทรสารด้วย PC** บนเครื่องแล้ว (ดูที่ *การรับโทรสารด้วย PC (สำหรับ Windows® เท่านั้น)* >> หน้า 44)
ถ้าโทรสารอยู่ในหน่วยความจำของเครื่อง เมื่อคุณตั้งค่าการรับโทรสารด้วย PC จอ LCD จะถามว่าคุณต้องการโอนโทรสารไปยัง PC ของคุณหรือไม่
- 3 ทำอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้:
 - ถ้าต้องการโอนโทรสารทั้งหมดไปยัง PC ของคุณ กด **1** เครื่องจะถามว่าคุณต้องการพิมพ์สำเนาสำรองหรือไม่
 - ถ้าต้องการออกและเก็บโทรสารไว้ในหน่วยความจำ กด **2**

4 กด **Stop/Exit** (หยุด/ออก)

การโอนรายงานบันทึกโทรสารไปยังเครื่องโทรสารอีกเครื่อง

ถ้าคุณไม่ได้ตั้งค่า ID สถานี คุณไม่สามารถเข้าสู่โหมดการโอนโทรสารได้ (ดูที่ Station ID (ID สถานี) (Menu (เมนู), 0, 3) ใน 0.การตั้งค่าเริ่มต้น)

- 1 กด **Menu (เมนู), 9, 0, 2**
- 2 ป้อนหมายเลขโทรสารที่จะส่งรายงานบันทึกโทรสาร
- 3 กด **Start (เริ่ม)**

การทำความสะอาดและตรวจสอบเครื่อง

ตรวจสอบให้แน่ใจว่าได้อ่านคำแนะนำในคู่มือเกี่ยวกับความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์แล้วก่อนทำความสะอาดเครื่อง

ทำความสะอาดด้านนอกและด้านในเครื่องเป็นประจำด้วยผ้าแห้งไม่มีขน เมื่อคุณเปลี่ยนดรัมผงหมึก (โทนเนอร์) หรือชุดแม่แบบสร้างภาพ (ดรัม) ตรวจสอบว่าคุณทำความสะอาดด้านในเครื่องแล้ว หากหน้าที่พิมพ์มีผงหมึก (โทนเนอร์) เปื้อนให้ทำความสะอาดด้านในเครื่องพิมพ์ด้วยผ้าแห้งไม่มีขน

⚠ คำเตือน

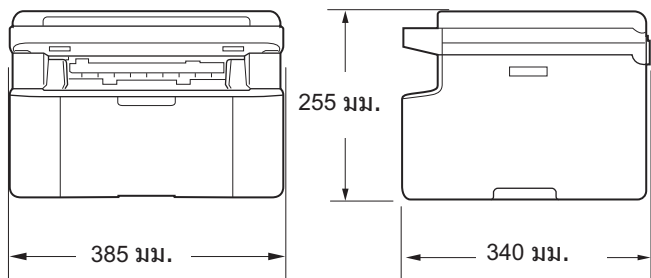
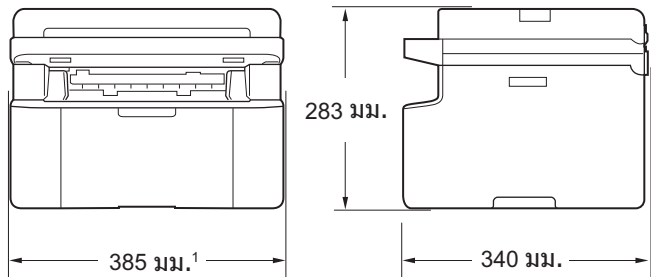


ห้ามใช้สารติดไฟ สเปรย์ทุกชนิดหรือสารละลาย/ของเหลวอินทรีย์ที่มีแอลกอฮอล์หรือแอมโมเนีย ทำความสะอาดด้านในหรือด้านนอกของผลิตภัณฑ์ การทำเช่นนี้อาจทำให้เกิดไฟไหม้หรือไฟฟ้าช็อต แนะนำให้ใช้ผ้าแห้งไม่มีขนเท่านั้น

(>> คู่มือเกี่ยวกับความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์: *ข้อควรระวังทั่วไป*)



ข้อมูลทั่วไป

รุ่น		DCP-1510	DCP-1511	MFC-1810	MFC-1811	MFC-1815
ประเภทเครื่องพิมพ์		เลเซอร์				
วิธีการพิมพ์		ใช้ระบบการสร้างภาพแบบลำแสงเลเซอร์				
แหล่งพลังงาน		220 - 240 V AC 50/60 Hz				
ปริมาณการใช้ไฟฟ้า ¹ (เฉลี่ย)	สูงสุด	ประมาณ 1,080 W ที่อุณหภูมิ 25°C				
	การพิมพ์	ประมาณ 380 W ที่อุณหภูมิ 25°C				
	การทำสำเนา	ประมาณ 380 W ที่อุณหภูมิ 25°C				
	เตรียมพร้อม	ประมาณ 40 W ที่อุณหภูมิ 25°C				
	โหมดหยุดชั่วคราว	ประมาณ 0.8 W	ประมาณ 1.3 W			
	ปิดเครื่อง ² ³	ประมาณ 0.28 W				
ขนาด		DCP-1510 และ DCP-1511				
						
		MFC-1810, MFC-1811 และ MFC-1815				
						
		¹ สำหรับ MFC-1815 ความกว้างอยู่ที่ 456 มม.				
น้ำหนัก(รวมวัสดุการพิมพ์)		7.0 กก.		8.0 กก.		8.3 กก.

รุ่น			DCP-1510	DCP-1511	MFC-1810	MFC-1811	MFC-1815
ระดับเสียงรบกวน	ความดันเสียง	การพิมพ์	LPAM = 51 dB (A)				
	กำลังเสียง	การพิมพ์	LWAd = 6.50 B (A)				
อุณหภูมิ		ขณะทำงาน	10 ถึง 32.5 °C				
		การจัดเก็บ	0 ถึง 40 °C				
ความชื้น		ขณะทำงาน	20 ถึง 80% (ไม่มีการควบแน่น)				
		การจัดเก็บ	10 ถึง 90% (ไม่มีการควบแน่น)				
อินเตอร์เฟซ	USB		สาย USB ความเร็วสูง 2.0 ^{4 5} ขอแนะนำให้ใช้สาย USB 2.0 (ชนิด A/B) ที่มีความยาวไม่เกิน 2.0 เมตร				
ระบบปฏิบัติการที่รองรับ	Windows®		Windows® XP Home Edition, Windows® XP Professional, Windows® XP professional x64 Edition, Windows Vista®, Windows® 7, Windows® 8				
	Mac OS		Mac OS X v10.6.8, 10.7.x, 10.8.x				
วัสดุการพิมพ์	ดรัมพิมพ์ (โทเนอร์) (มาพร้อมในชุดสินค้า)		(สำหรับ DCP-1510, MFC-1810 และ MFC-1815) หน้า A4 หรือ Letter ประมาณ 1,000 หน้า ⁶ (สำหรับ DCP-1511 และ MFC-1811) หน้า A4 หรือ Letter ประมาณ 1,500 หน้า ⁶				
	ดรัมพิมพ์ (โทเนอร์) (มาตรฐาน)		(สำหรับ DCP-1510, MFC-1810 และ MFC-1815) หน้า A4 หรือ Letter ประมาณ 1,000 หน้า ⁶ (สำหรับ DCP-1511 และ MFC-1811) หน้า A4 หรือ Letter ประมาณ 1,500 หน้า ⁶				
	ชื่อรุ่น		TN-1000				
	ชุดแม่แบบสร้างภาพ (ดรัม)		หน้า A4 หรือ Letter ประมาณ 10,000 หน้า (1 หน้า / งาน) ⁷				
	ชื่อรุ่น		DR-1000				

¹ ตรวจสอบว่าเครื่องเชื่อมต่อกับอินเตอร์เฟซ USB

² ปริมาณการใช้ไฟฟ้าจะแตกต่างกันเล็กน้อยตามลักษณะการใช้งานหรือการเสื่อมสภาพของชิ้นส่วน

³ ตรวจสอบตามมาตรฐาน IEC 62301 Edition 2.0

⁴ เครื่องของคุณมีอินเตอร์เฟซ USB 2.0 ความเร็วสูง เครื่องสามารถเชื่อมต่อกับคอมพิวเตอร์ที่มีอินเตอร์เฟซ USB 1.1

⁵ ไม่สนับสนุนพอร์ต USB ของผู้ผลิตอื่น

⁶ จำนวนหน้าที่สามารถทำการพิมพ์ได้โดยประมาณตามมาตรฐาน ISO/IEC 19752

⁷ อายุการใช้งานของแม่แบบสร้างภาพ (ดรัม) โดยประมาณซึ่งอาจแตกต่างกันตามลักษณะการใช้งาน

ขนาดเอกสาร

รุ่น		DCP-1510	DCP-1511	MFC-1810	MFC-1811	MFC-1815
ADF (ชุดป้อนเอกสารอัตโนมัติ)		—		สูงสุด 10 หน้า		
กระจกสแกนเนอร์		หนึ่งแผ่นต่อครั้ง				
ขนาดเอกสาร	ADF	—		A4, Letter, Legal, Folio		
	กระจกสแกนเนอร์	ความยาว: สูงสุด 300.0 มม. ความกว้าง: สูงสุด 215.9 มม.				
น้ำหนัก	ADF	—		65 ถึง 90 กรัม		
	กระจกสแกนเนอร์	สูงสุด 2 กก.				

สื่อสิ่งพิมพ์

รุ่น			DCP-1510	DCP-1511	MFC-1810	MFC-1811	MFC-1815
การใส่กระดาษ	ถาดใส่กระดาษ	ชนิดของกระดาษ	กระดาษธรรมดา, กระดาษรีไซเคิล				
		ขนาดกระดาษ	A4, Letter, Legal, Folio				
		น้ำหนักกระดาษ	65 ถึง 105 แกรม				
		ความจุกระดาษสูงสุด	กระดาษธรรมดา 80 แกรม สูงสุด 150 แผ่น				
กระดาษออก	ถาดรองรับเอกสารออกแบบคว่ำหน้า		กระดาษธรรมดา 80 แกรม สูงสุด 50 แผ่น (การส่งแบบคว่ำหน้าไปยังถาดรองรับเอกสารออกแบบคว่ำหน้า)				

โทรสาร

รุ่น	DCP-1510	DCP-1511	MFC-1810	MFC-1811	MFC-1815
ความเร็วของโมเด็ม	—	—	14,400 bps (ที่มีตัวเลือกสำรองอัตโนมัติ)		
ความกว้างในการสแกน	—	—	สูงสุด 208 มม.		
ความกว้างในการพิมพ์	—	—	สูงสุด 208 มม.		
สเกลสีเทา	—	—	8 บิต/256 ระดับ		
ความละเอียด	แนวนอน	—	8 จุด/มม.		
	แนวตั้ง	—	มาตรฐาน: 3.85 บรรทัด/มม.		
		—	ละเอียด: 7.7 บรรทัด/มม.		
		—	ภาพถ่าย: 7.7 บรรทัด/มม.		
		—	ละเอียดพิเศษ: 15.4 บรรทัด/มม.		
การต่อเลขหมายด้วยปุ่มโทรด่วน	—	—	99 สถานี		
การหมุนทวนหมายเลขโทรซ้ำอัตโนมัติ	—	—	3 ครั้งทุก 5 นาที		
การส่งสัญญาณของหน่วยความจำ	—	—	สูงสุด 400 ¹ หน้า		
การรับข้อมูลเมื่อกระดาษหมด	—	—	สูงสุด 400 ¹ หน้า		

¹ 'หน้า' หมายถึง 'แผนภูมิการทดสอบ ITU-T #1' (จดหมายทางธุรกิจทั่วไป ความละเอียดมาตรฐาน รหัส MMR) ข้อมูลจำเพาะและวัสดุการพิมพ์อาจเปลี่ยนแปลงได้โดยไม่ต้องแจ้งล่วงหน้า

สำเนา

รุ่น	DCP-1510	DCP-1511	MFC-1810	MFC-1811	MFC-1815
ความกว้างสำเนา	สูงสุด 210 มม.				
หลายสำเนา	ซ้อนหรือเรียงได้สูงสุด 99 หน้า				
ย่อ/ขยาย	25% ถึง 400% (เพิ่มครั้งละ 1%)				
ความละเอียด	สูงสุด 600 × 600 dpi				
เวลาออกสำเนาแรก ¹	ต่ำกว่า 16 วินาทีที่ 23°C / 230 V				

¹ จากโหมดเตรียมพร้อมและโหมดมาตรฐาน

สแกนเนอร์

รุ่น		DCP-1510	DCP-1511	MFC-1810	MFC-1811	MFC-1815
สี		ใช่				
เป็นไปตามมาตรฐาน TWAIN		ใช่ (Windows® XP/ Windows Vista® / Windows® 7 / Windows® 8 / Mac OS X v10.6.8, 10.7.x, 10.8.x ¹)				
เป็นไปตามมาตรฐาน WIA		ใช่ (Windows® XP / Windows Vista® / Windows® 7 / Windows® 8)				
เป็นไปตามมาตรฐาน ICA		ใช่ (Mac OS X v10.6.8, 10.7.x, 10.8.x)				
สี ความลึก	สี	การประมวลผลสี 24 บิต (อินพุต) การประมวลผลสี 24 บิต (เอาต์พุต)				
	สเกลสีเทา	การประมวลผลสี 8 บิต (อินพุต) การประมวลผลสี 8 บิต (เอาต์พุต)				
ความละเอียด		สูงสุด 19,200 × 19,200 dpi (เชื่อมต่อ) ²				
		สูงสุด 600 × 1200 dpi (ออฟดีคอลล) ² (จากกระจกสแกนเนอร์)				
		—			สูงสุด 600 × 600 dpi (ออฟดีคอลล) ² (จาก ADF)	
ความกว้างในการสแกน		สูงสุด 210 มม.				

¹ สำหรับการปรับปรุงไดรเวอร์ล่าสุดสำหรับ Mac OS X ที่คุณใช้ ให้เข้าไปที่ <http://solutions.brother.com/>

² การสแกนสูงสุด 1200 x 1200 dpi ด้วยไดรเวอร์ WIA ใน Windows® XP, Windows Vista®, Windows® 7 และ Windows® 8 (ความละเอียดสูงสุด 19200 x 19200 dpi สามารถเลือกได้โดยใช้โปรแกรมอรรถประโยชน์ของสแกนเนอร์)

เครื่องพิมพ์

รุ่น	DCP-1510	DCP-1511	MFC-1810	MFC-1811	MFC-1815
ความละเอียด	สูงสุด 2400 × 600 dpi (เทคโนโลยี HQ1200)				
ความเร็วในการพิมพ์ ¹	สูงสุด 20 หน้า/นาที (ขนาด A4) สูงสุด 21 หน้า/นาที (ขนาด LTR)				
เวลาพิมพ์ครั้งแรก ²	ต่ำกว่า 10 วินาทีที่ 23°C / 230 V				

¹ ความเร็วในการพิมพ์อาจแตกต่างกันขึ้นอยู่กับประเภทเอกสารที่คุณพิมพ์

² จากโหมดเตรียมพร้อมและอุณหภูมิมาตรฐาน

A

ADF (ชุดป้อนเอกสารอัตโนมัติ)	
การใช้	34
Apple Macintosh	
>> คู่มือซอฟต์แวร์สำหรับผู้ใช้	

C

ControlCenter2 (สำหรับแมคอินทอช)	
>> คู่มือซอฟต์แวร์สำหรับผู้ใช้	
ControlCenter4 (สำหรับ Windows®)	
>> คู่มือซอฟต์แวร์สำหรับผู้ใช้	

L

LCD (จอแสดงผลแบบผลึกเหลว) ... 4, 6, 7, 23	
---	--

M

Multi-line connections (PABX)	49
-------------------------------------	----

T

TAD (อุปกรณ์ตอบรับโทรศัพท์), ภายนอก	
การเชื่อมต่อ	48, 49
การบันทึก OGM	49

W

Windows®	
>> คู่มือซอฟต์แวร์สำหรับผู้ใช้	

ก

กระจกสแกนเนอร์	
การใช้	34
กระดาษ	
ขนาด	33
ขนาด	32
ความจุของถาด	33
ติด	74
การกระจายสัญญาณ	
การยกเลิก	37
การเชื่อมต่อ	
TAD ภายนอก (อุปกรณ์ตอบรับโทรศัพท์) ..	48
โทรศัพท์ภายนอก	50
การต่อเลขหมายด้วยปุ่มโทรวน	

การใช้	42
การตั้งค่า	41
การเปลี่ยนแปลง	41
การตั้งค่าจากระยะไกล	
>> คู่มือซอฟต์แวร์สำหรับผู้ใช้	
การตั้งค่าวงหมึก (โทนเนอร์)	
(โหมดทำงานต่อเนื่อง)	31
การตั้งโปรแกรมเครื่องของคุณ	7, 23
การทำความสะอาด	
ชุดแม่แบบสร้างภาพ (ดรัม)	70
สแกนเนอร์	69
สายโคโรนา	70
การโทรด่วน	
การกระจายสัญญาณ	37
การต่อเลขหมายด้วยปุ่มโทรด่วน	
การใช้	42
การตั้งค่า	41
การเปลี่ยนแปลง	41
การโทรออก	
การใช้ปุ่มค้นหา	42
การต่อเลขหมายด้วยปุ่มโทรด่วน	42
ด้วยตนเอง	42
การบำรุงรักษาตามปกติ	77
การพิมพ์	
>> คู่มือซอฟต์แวร์สำหรับผู้ใช้	
การยกเลิก	
ระหว่างกระจายสัญญาณ	37
การรับส่งโทรสารด้วย PC	44
>> คู่มือซอฟต์แวร์สำหรับผู้ใช้	
การลงทะเบียนผลิตภัณฑ์ของคุณ	i
การสแกน	56
>> คู่มือซอฟต์แวร์สำหรับผู้ใช้	

ข

ขนาด	78
ข้อความ, การป้อน	29
ข้อความแสดงความผิดพลาดบนจอ LCD	64
ข้อมูลจำเพาะ	78
ขนาดเอกสาร	80
ข้อมูลทั่วไป	78
โทรสาร	82
พิมพ์	83
สแกน	83
สำเนา	82
สื่อสิ่งพิมพ์	81

ค

ความละเอียด	
โทรสาร	82
พิมพ์	83
สแกน	83
สำเนา	82
คุณภาพ	
การพิมพ์	68
เครื่องตอบรับ (TAD)	
การเชื่อมต่อ	49

ข

ชุดแม่แบบสร้างภาพ (ดรัม)	61
การทำความสะอาด	70

ด

ด้วยตนเอง	
การโทรออก	42

ด

ตารางเมนู	
รุ่น DCP	24
รุ่น MFC	8
เด้าเสียบ	
EXT	
TAD (เครื่องตอบรับ)	48
โทรศัพท์ภายนอก	50

ท

โทรศัพท์ภายนอก, การเชื่อมต่อ	50
โทรศัพท์ไร้สาย (ไม่ใช่ของ Brother)	50
โทรสาร (การรับส่งโทรสารด้วย PC)	
Windows®	
การรับ	44
การส่ง	46
แม็คอินทอช	
>> คู่มือซอฟต์แวร์สำหรับผู้ใช้	
โทรสาร, ติดตั้งแยกอิสระ	
การรับ	
รับอย่างง่าย	39
หน่วงเวลาเสียงเรียก, การตั้งค่า	39
โหมดทำงานต่อเนื่อง	31
การส่ง	36
การกระจายสัญญาณ	37

น

น้ำหนัก	78
---------------	----

ป

ปิดเครื่องอัตโนมัติ	30
ปุ่มวางสาย	50
โปรแกรมอรรถประโยชน์	i

พ

พิมพ์	
ข้อมูลจำเพาะ	83
ความละเอียด	83
คุณภาพ	68

ภ

ภาพรวมของแผงควบคุม	4
--------------------------	---

ม

แม็คอินทอช	
>> คู่มือซอฟต์แวร์สำหรับผู้ใช้	

ว

วัสดุการพิมพ์	61
วิธีการแก้ไข	66
กระดาษติด	74
ข้อความแสดงความผิดพลาดและการบำรุง	
รักษานจจอ LCD	64
คุณภาพการพิมพ์	68
โทรศัพท์และโทรสาร	
ปัญหาอื่นๆ	67
โทรศัพท์และโทรสาร	66
เอกสารติด	73
วิธีใช้	
ข้อความบนจอ LCD สำหรับรุ่น DCP	23
ข้อความบนจอ LCD สำหรับรุ่น MFC	7
ตารางเมนูสำหรับรุ่น DCP	24
ตารางเมนูสำหรับรุ่น MFC	8

ส

สแกนเอกสารไปยังคอมพิวเตอร์	56
สมุดที่อยู่	5
สายโทรศัพท์	
การเชื่อมต่อ	49
สายโทรศัพท์ระบบตู้สาขา (PABX)	49
สำเนา	
ปุ่มตัวเลือก	4
ปุ่มตัวเลือกการทำสำเนา	6

ห

หน่วยเวลาเสียงเรียก, การตั้งค่า	39
หมายเลขติดต่อ Brother	i
โหมดย, การป้อน	
โทรสาร	36
โหมดยโทรสาร/โทรศัพท์	
การตรวจหาโทรสาร	39
การรับโทรสาร	50
ระยะเวลาในการตั้งของเสียงกริ่งเรียกเข้า F/T (ตั้งติดกันสองครั้ง)	39
หน่วยเวลาเสียงเรียก	39
โหมดยหยุดชั่วคราว	30

อ

อัตโนมัติ	
รับโทรสาร	
การตรวจหาโทรสาร	39
เอกสาร	
ติด	73
วิธีการวาง	34

brother®

เยี่ยมชมเราได้ที่นี่
<http://www.brother.com/>

เครื่องนี้ได้รับการรับรองการใช้งานในประเทศที่ซื้อเท่านั้น บริษัทสาขาในประเทศหรือตัวแทนจำหน่าย Brother จะให้การสนับสนุนเฉพาะเครื่องที่ซื้อภายในประเทศเท่านั้น



www.brotherearth.com