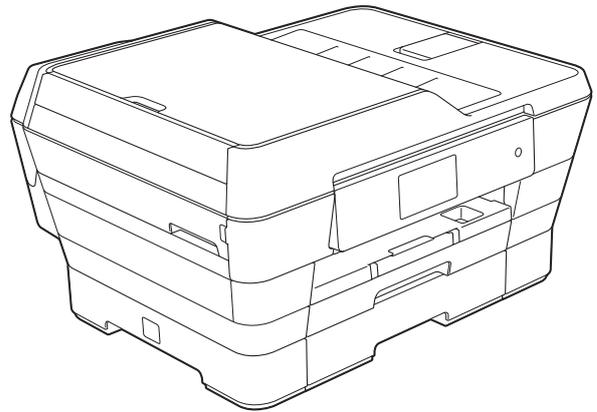


Manual Básico do Usuário

MFC-J6920DW



Se você precisar entrar em contato com o serviço de atendimento ao cliente

Preencha as informações a seguir para referência futura:

Número do modelo: MFC-J6920DW

Número de série: ¹ _____

Data da compra: _____

Local da compra: _____

¹ **O número de série encontra-se na parte de trás da unidade. Guarde este Manual do Usuário com sua nota fiscal como registro permanente da compra, para o caso de roubo, incêndio ou serviços na garantia.**

Registre seu produto on-line no endereço

<http://www.brother.com/registration/>

Registrando o seu produto com a Brother, você será registrado como proprietário original do produto. Seu registro com a Brother:

- pode servir como confirmação da data de compra do seu produto, caso você perca a nota fiscal;
- pode garantir sua solicitação de seguro no caso de perda do produto coberta por seguro; e
- nos ajudará a avisá-lo sobre melhorias do seu produto e ofertas especiais.

O modo mais conveniente e eficaz de registrar seu produto novo é on-line em <http://www.brother.com/registration/>.

Contatos da Brother

OBSERVAÇÃO

Para obter assistência técnica, você deverá entrar em contato com o país onde adquiriu o aparelho. As chamadas telefônicas deverão ser feitas **a partir** desse país.

Registrar seu produto

Registrando o seu produto com a Brother International Corporation, você será registrado como proprietário original do produto. Seu registro com a Brother:

- pode servir como confirmação da data de compra do seu produto, caso você perca a nota fiscal;
- pode garantir sua solicitação de seguro no caso de perda do produto coberta por seguro; e
- nos ajudará a avisá-lo sobre melhorias do seu produto e ofertas especiais.

Para sua conveniência e como uma maneira mais eficaz de registrar seu produto novo, registre-se on-line em

<http://www.brother.com/registration/>

FAQs (perguntas mais frequentes)

O Brother Solutions Center é nosso recurso central para todas as suas necessidades relacionadas aos aparelhos de fax/centros multifuncionais. Você pode fazer o download dos documentos e utilitários de software mais recentes, ler as perguntas mais frequentes e as dicas para solução de problemas e aprender a obter o máximo do seu produto Brother.

<http://solutions.brother.com/>

OBSERVAÇÃO

- Você pode verificar aqui se há atualizações de driver da Brother.
 - Para manter o desempenho do seu aparelho atualizado, verifique aqui a atualização de firmware mais recente.
-

Assistência Técnica

Para obter informações sobre a Assistência Técnica, acesse o site:

<http://www.brother.com.br/>

Para adquirir acessórios e suprimentos

Acesse o site:

<http://www.brotherstore.com.br/>

Aviso de compilação e publicação

Este manual foi compilado e publicado sob a supervisão da Brother Industries, Ltd., abrangendo as descrições e especificações mais recentes do produto.

O conteúdo deste manual e as especificações deste produto estão sujeitos à alteração sem prévio aviso.

A Brother se reserva o direito de fazer alterações sem prévio aviso nas especificações e nos materiais contidos neste documento e não pode ser responsabilizada por nenhum dano (incluindo consequentes) causado por confiança nos materiais apresentados, incluindo, entre outros, erros tipográficos e outros erros relacionados à publicação.

Manuais do usuário: onde encontrá-los?

Qual manual?	O que há nele?	Onde está?
Guia de Segurança de Produto	Leia este manual primeiro. Leia as instruções de segurança antes de instalar seu aparelho. Consulte este manual para obter informações sobre marcas comerciais e limitações legais.	Impresso / Na caixa
Guia de Configuração Rápida	Siga as instruções para configurar seu aparelho e instalar os drivers e o software para o sistema operacional e tipo de conexão que estiver utilizando.	Impresso / Na caixa
Manual Básico do Usuário	Aprenda as operações básicas de fax, cópia, escaneamento e PhotoCapture Center™ e saiba como substituir os consumíveis. Consulte as dicas para solução de problemas.	Impresso / Na caixa
Manual Avançado do Usuário	Aprenda operações mais avançadas: fax, cópia, recursos de segurança, relatórios de impressão e execução de manutenção de rotina.	Arquivo PDF / CD-ROM
Manual do Usuário de Software e Rede	Este manual fornece instruções para as operações de escaneamento, impressão, PC-FAX e outras que podem ser executadas conectando seu equipamento Brother a um computador. Você também pode encontrar informações úteis sobre o uso do utilitário ControlCenter da Brother, sobre usar seu aparelho em um ambiente de rede e sobre termos usados frequentemente.	Arquivo HTML / CD-ROM
Guia de Conexão à Web	Este manual oferece informações úteis sobre o acesso aos serviços de Internet a partir do equipamento Brother, bem como sobre o download de imagens, a impressão de dados e a transferência de arquivos diretamente para os serviços de Internet.	Arquivo PDF / Brother Solutions Center ¹
Guia do AirPrint	Este manual oferece informações sobre como utilizar o AirPrint para imprimir a partir do OS X v10.7.x, 10.8.x e do seu iPhone, iPod touch, iPad ou outro dispositivo iOS em seu equipamento Brother sem instalar um driver de impressora.	Arquivo PDF / Brother Solutions Center ¹
Guia para o Google Cloud Print	Este guia fornece detalhes sobre como utilizar os serviços Google Cloud Print™ para impressão pela Internet.	Arquivo PDF / Brother Solutions Center ¹
Guia Wi-Fi Direct™	Este guia fornece detalhes sobre como configurar e utilizar o equipamento Brother para impressão sem fio diretamente de um dispositivo móvel que aceite o padrão Wi-Fi Direct™.	Arquivo PDF / Brother Solutions Center ¹
Mobile Print/Scan Guide for Brother iPrint&Scan (Guia de Impressão/Digitalização Móvel para o Brother iPrint&Scan)	Este guia oferece informações úteis sobre como imprimir documentos a partir de seu dispositivo móvel e digitalizar documentos em seu equipamento Brother para o dispositivo móvel conectado a uma rede Wi-Fi.	Arquivo PDF / Brother Solutions Center ¹

¹ Visite-nos em <http://solutions.brother.com/>.

Índice

(Manual Básico do Usuário)

1	Informações gerais	1
	Usar a documentação.....	1
	Símbolos e convenções utilizados na documentação.....	1
	Acessar os utilitários Brother (Windows® 8)	2
	Acessar o Manual Avançado do Usuário e o Manual do Usuário de Software e Rede	2
	Visualizar os Manuais do Usuário	2
	Como acessar os manuais de recursos avançados	4
	Acessar o Suporte Brother (Windows®)	5
	Acessar o Suporte Brother (Macintosh).....	5
	Visão geral do painel de controle	6
	Tela LCD Touchscreen de 3,7"	9
	Configurar a tela Pronto	13
	Operações básicas.....	14
	Configurações de atalhos	15
	Adicionar atalhos de cópia	15
	Adicionar atalhos de fax	15
	Adicionar atalhos de escaneamento	16
	Adicionar atalhos de conexão à Web	19
	Alterar atalhos	19
	Editar nomes de atalhos.....	20
	Excluir atalhos	20
	Recuperar atalhos	20
2	Colocar papel	21
	Colocar papel e outras mídias de impressão	21
	Colocar papel na bandeja de papel #1	21
	Colocar papéis menores (Fotografia, Fotografia L, Fotografia 2L e envelopes)	26
	Colocar papel na bandeja de papel #2	29
	Colocar papel na abertura de alimentação manual	34
	Área não imprimível.....	37
	Configurações do papel.....	38
	Tipo e tamanho do papel.....	38
	Uso da bandeja em modo cópia	38
	Uso da bandeja em modo fax.....	39
	Papel e outras mídias de impressão aceitáveis	39
	Usar e manusear mídias de impressão	40
	Selecionar a mídia de impressão correta	41

3	Colocar documentos	45
	Como colocar documentos	45
	Usar o alimentador	45
	Usar o vidro do scanner	46
	Área que não pode ser escaneada	47
4	Enviar um fax	48
	Como enviar um fax.....	48
	Interromper um fax	50
	Configurar o tamanho do vidro do scanner para envio de fax.....	50
	Transmissão de fax colorido.....	50
	Cancelar um fax em andamento	51
	Como visualizar um fax a ser enviado.....	51
	Relatório de verificação de transmissão.....	52
5	Receber um fax	53
	Modos de recepção	53
	Escolher o modo de recepção	53
	Utilizar os modos de recepção	55
	Somente fax	55
	Fax/Tel.....	55
	Manual.....	55
	Secretária eletrônica externa.....	55
	Configurações do modo de recepção	56
	Retardo da campanha	56
	Tempo do toque F/T (somente modo Fax/Tel).....	56
	Recepção fácil	57
	Visualização prévia de fax (somente preto e branco).....	58
	Como visualizar um fax recebido	58
	Desligar a visualização prévia de fax	60
6	Usar o PC-FAX	61
	Envio de PC-FAX.....	61
	Enviar um arquivo como um PC-FAX.....	61
	Recepção PC-FAX (Windows®)	62
	Alterar o computador de destino	63

7	Serviços telefônicos e dispositivos externos	64
	Serviços telefônicos.....	64
	Caixa postal.....	64
	Protocolo VoIP.....	64
	Conectar uma secretária eletrônica externa.....	65
	Conexões.....	66
	Gravar uma mensagem de saída na secretária eletrônica externa.....	67
	Conexões de várias linhas (PBX).....	67
	Telefones externos e de extensão.....	68
	Conectar um telefone externo ou de extensão.....	68
	Usar telefones externos e de extensão.....	68
	Usar um telefone sem fio externo que não seja da Brother.....	69
	Usar códigos remotos.....	69
8	Discar e armazenar números	71
	Como discar.....	71
	Discagem manual.....	71
	Discagem a partir do catálogo de endereços.....	71
	Rediscagem de fax.....	72
	Armazenar números.....	72
	Armazenar uma pausa.....	72
	Armazenar números no catálogo de endereços.....	72
	Alterar ou excluir nomes ou números do catálogo de endereços.....	73
9	Fazer cópias	75
	Como copiar.....	75
	Interromper a cópia.....	75
	Configurações de predefinições de cópia.....	75
	Opções de cópia.....	76
	Tipo de papel.....	77
	Tamanho do papel.....	77
	Seleção da bandeja.....	78
	Cópia no modo de alta velocidade do alimentador.....	78
10	PhotoCapture Center™: Imprimir fotos de um cartão de memória ou de uma unidade flash USB	79
	Operações do PhotoCapture Center™ (modo FOTOGRAFIA).....	79
	Usar um cartão de memória ou uma unidade flash USB.....	79
	Introdução.....	80
	Imprimir imagens.....	82
	Visualizar fotos.....	82
	Configurações de impressão do PhotoCapture Center™.....	83
	Como escanear para um cartão de memória ou para uma unidade flash USB.....	83

11	Como imprimir a partir de um computador	86
	Imprimir um documento	86
12	Como escanear para um computador	87
	Antes de escanear	87
	Escanear um documento como um arquivo PDF usando o ControlCenter4 (Windows®).....	88
	Como alterar as configurações do modo de ESCANEAMENTO do aparelho para escaneamento em PDF	91
	Como escanear um documento como um arquivo PDF usando a tela Touchscreen.....	93
	Escaneamento no modo de alta velocidade do alimentador	94
13	Como imprimir e escanear com NFC (Near Field Communication)	95
	Imprimir com NFC (Near Field Communication).....	95
	Escanear com NFC (Near Field Communication)	95
A	Manutenção de rotina	96
	Substituir os cartuchos de tinta.....	96
	Limpar e verificar o aparelho	99
	Limpar o scanner	99
	Limpar a cabeça de impressão	100
	Verificar a qualidade de impressão	101
	Verificar o alinhamento de impressão	102
	Ajustar a data e a hora	103
B	Solução de problemas	104
	Identificar o seu problema	104
	Mensagens de erro e manutenção	106
	Animação de erro	118
	Transferir faxes ou relatório de faxes	118
	Atolamento de documento	119
	Obstrução de impressora ou de papel	121
	Se você encontrar dificuldades com seu aparelho	127
	Tom de discagem	139
	Interferência de linha telefônica / VoIP	139
	Informações do aparelho	140
	Verificar o número de série	140
	Verificar a versão do firmware.....	140
	Funções de redefinição	140
	Como reiniciar o aparelho	141

C	Tabelas de configurações e funções	142
	Usar as tabelas de configurações	142
	Armazenamento de memória	142
	Tabelas de configurações.....	143
	Tabelas de recursos	159
	Inserir texto.....	188
	Inserir espaços	188
	Fazer correções.....	188
D	Especificações	189
	Geral	189
	Mídia de impressão	191
	Fax.....	193
	Cópia	194
	PhotoCapture Center™	195
	PictBridge	196
	Scanner	197
	Impressora.....	198
	Interfaces	199
	Rede	200
	Requisitos do computador	201
	Itens consumíveis	202
E	Índice remissivo	203

Índice

(Manual Avançado do Usuário)

O Manual Avançado do Usuário descreve as funções e operações a seguir.

Você pode visualizar o Manual Avançado do Usuário no CD-ROM.

1 Configuração geral

Armazenamento na memória
Configurações de volume
Alteração do relógio
Modo Sleep
LCD da tela de toque
Prefixo de discagem

2 Recursos de segurança

Secure Function Lock 2.0
(Bloqueio Seguro de Função 2.0)
Limitar discagem

3 Enviar um fax

Opções adicionais de envio
Operações de envio adicionais
Polling

4 Receber um fax

Recepção em memória
(somente preto e branco)
Recuperação remota
Operações de recepção adicionais
Polling

5 Discar e armazenar números

Operações de voz
Operações adicionais de discagem
Maneiras adicionais de armazenar
números

6 Imprimir relatórios

Relatórios de fax
Relatórios

7 Fazer cópias

Opções de cópia
Atalhos para cópia em tamanho A3

8 PhotoCapture Center™: Imprimir fotos de um cartão de memória ou de uma unidade flash USB

Operações do PhotoCapture
Center™
Imprimir imagens
Configurações de impressão do
PhotoCapture Center™
Escanear para um cartão de memória
ou para uma unidade flash USB

9 Imprimir fotos a partir de uma câmera

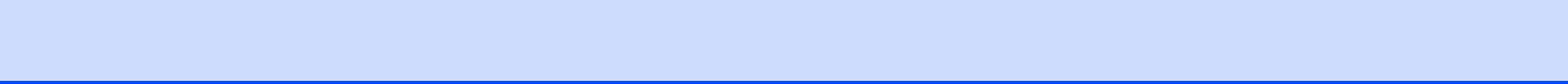
Imprimir fotos diretamente a partir de
uma câmera PictBridge
Imprimir fotos diretamente a partir de
uma câmera digital
(sem PictBridge)

A Manutenção de rotina

Limpar e verificar o aparelho
Embalar e transportar o aparelho

B Glossário

C Índice remissivo



Usar a documentação

Obrigado por adquirir um equipamento Brother! A leitura desta documentação ajudará você a aproveitar o máximo do seu aparelho.

Símbolos e convenções utilizados na documentação

Os símbolos e convenções a seguir são utilizados em toda a documentação.

Negrito	O estilo negrito identifica os números do teclado numérico do Touchpanel e os botões na tela do computador.
<i>Itálico</i>	O estilo itálico destaca itens importantes ou o direciona a um tópico relacionado.
Courier New	O texto na fonte Courier New identifica as mensagens apresentadas na tela Touchscreen do aparelho.

ADVERTÊNCIA

Os ícones de ADVERTÊNCIA indicam uma situação potencialmente perigosa que, caso não evitada, pode resultar em morte ou danos físicos graves.

CUIDADO

Os ícones de CUIDADO indicam uma situação potencialmente perigosa que, caso não evitada, pode resultar em danos físicos leves ou moderados.

IMPORTANTE

IMPORTANTE indica uma situação potencialmente perigosa que, caso não evitada, pode resultar em danos à propriedade ou perda de funcionalidade do produto.

OBSERVAÇÃO

As observações ensinam como agir em determinada situação ou fornecem dicas sobre como a operação funciona com outros recursos.



Os ícones de Perigo elétrico alertam para possíveis choques elétricos.

Acessar os utilitários Brother (Windows® 8)

Se você estiver usando um tablet ou computador executando o Windows® 8, pode fazer suas seleções tocando na tela ou clicando com o mouse.

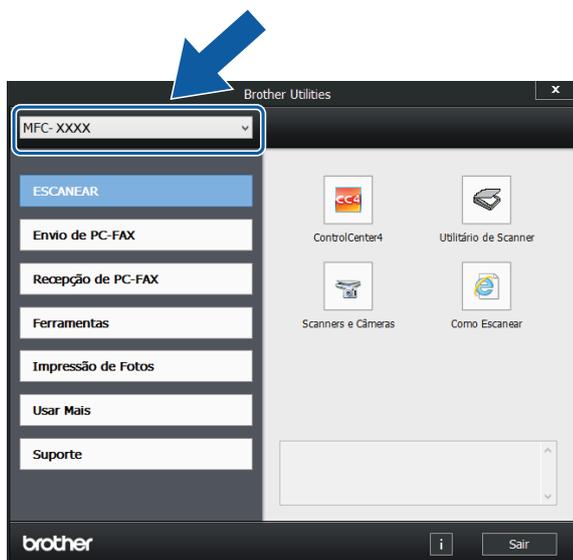
Após o driver de impressora estar instalado,

 (**Brother Utilities** (Utilitários Brother)) aparecerá tanto na tela Iniciar como na área de trabalho.

- 1 Toque ou clique em **Brother Utilities** (Utilitários Brother) na tela Iniciar ou na área de trabalho.



- 2 Selecione seu aparelho.



- 3 Escolha a função que deseja usar.

Acessar o Manual Avançado do Usuário e o Manual do Usuário de Software e Rede

Este Manual Básico do Usuário não contém todas as informações sobre o aparelho; por exemplo, não explica como usar os recursos avançados de fax, cópia, PhotoCapture Center™, impressora, scanner, PC-Fax e rede. Quando você estiver preparado para obter informações detalhadas sobre estas operações, leia o **Manual Avançado do Usuário** e o **Manual do Usuário de Software e Rede**, em formato HTML, que estão no CD-ROM.

Visualizar os Manuais do Usuário

(Windows®)

(Windows® XP/Windows Vista®/Windows® 7/ Windows Server® 2003/Windows Server® 2008/Windows Server® 2008 R2)

Para visualizar a documentação, em  (**Iniciar**), **Todos os Programas**, selecione **Brother, MFC-XXXX** (onde XXXX é o nome do seu modelo) do grupo de programas, e depois selecione **Manuais do Usuário**.

(Windows® 8/Windows Server® 2012)

Clique em  (**Brother Utilities** (Utilitários Brother)) e depois clique na lista suspensa e selecione o nome do seu modelo (se ainda não estiver selecionado). Clique em **Suporte** na barra de navegação à esquerda e depois clique em **Manuais do Usuário**.

Se você não instalou o software, pode encontrar a documentação no CD-ROM seguindo as instruções a seguir:

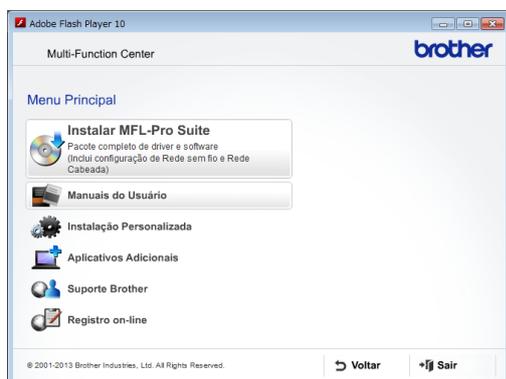
- 1 Ligue o seu computador. Insira o CD-ROM da Brother em sua unidade de CD-ROM.

OBSERVAÇÃO

Se a tela da Brother não aparecer, vá para **Computador (Meu computador)**. (No Windows[®] 8 e no Windows Server[®] 2012:

clique em  (**Explorador de Arquivos**) na barra de tarefas e depois vá para **Computador**.) Clique duas vezes no ícone do CD-ROM e depois clique duas vezes em **start.exe**.

- 2 Se a tela de nomes de modelo aparecer, clique no nome do seu modelo.
- 3 Se a tela de idiomas aparecer, clique no seu idioma. Será mostrado o **Menu Principal** do CD-ROM.



- 4 Clique em **Manuais do Usuário**.
- 5 Clique em **Documentos em PDF/HTML**. Se a tela de países aparecer, escolha o seu país. Depois que a lista de Manuais do Usuário aparecer, escolha o manual que deseja ler.

(Macintosh)

- 1 Ligue seu Macintosh. Insira o CD-ROM da Brother em sua unidade de CD-ROM. Será mostrada a janela a seguir.



- 2 Clique duas vezes no ícone **Manuais do Usuário**.
- 3 Se necessário, selecione seu modelo e idioma.
- 4 Clique em **Manuais do Usuário**. Se a tela de países aparecer, escolha o seu país.
- 5 Depois que a lista de Manuais do Usuário aparecer, escolha o manual que deseja ler.

Como localizar as instruções para escaneamento

Existem várias maneiras de escanear documentos. Você pode encontrar as instruções da maneira a seguir:

Manual do Usuário de Software e Rede

- *Escanear*
- *ControlCenter*

Guias de instrução do Nuance[™] PaperPort[™] 12SE

(Windows[®])

- Os guias de instrução completos do Nuance[™] PaperPort[™] 12SE podem ser visualizados na seção Ajuda do aplicativo PaperPort[™] 12SE.

Manual do Usuário do Presto! PageManager (Macintosh)

OBSERVAÇÃO

O Presto! PageManager está disponível para download em http://nj.newsoft.com.tw/download/brother/PM9SEInstaller_BR_multilang2.dmg

- O Manual do Usuário completo do Presto! PageManager pode ser visualizado na seção Ajuda do aplicativo Presto! PageManager.

Como localizar as instruções de configuração de rede

Seu aparelho pode ser conectado a uma rede sem fio ou cabeada.

- Instruções de configuração básica (▶▶ Guia de Configuração Rápida.)
- O ponto de acesso ou roteador sem fio aceita Wi-Fi Protected Setup™ ou AOSS™ (▶▶ Guia de Configuração Rápida.)
- Mais informações sobre a configuração da rede
Para obter mais informações, ▶▶ Manual do Usuário de Software e Rede.

Como acessar os manuais de recursos avançados

Você pode visualizar e fazer o download destes manuais no Brother Solutions Center no endereço: <http://solutions.brother.com/>.

Clique em **Manuais** na página do seu modelo para fazer o download da documentação.

Guia de Conexão à Web

Este manual oferece informações úteis sobre o acesso aos serviços de Internet a partir do equipamento Brother, bem como sobre download de imagens, impressão de dados e transferência de arquivos diretamente para os serviços de Internet.

Guia do AirPrint

Este manual oferece informações sobre como utilizar o AirPrint para imprimir a partir do OS X v10.7.x, 10.8.x e do seu iPhone, iPod touch, iPad ou outro dispositivo iOS em seu equipamento Brother sem instalar um driver de impressora.

Guia para o Google Cloud Print

Este guia fornece detalhes sobre como utilizar os serviços Google Cloud Print™ para impressão pela Internet.

Guia Wi-Fi Direct™

Este guia fornece detalhes sobre como configurar e utilizar o equipamento Brother para impressão sem fio diretamente de um dispositivo móvel que aceite o padrão Wi-Fi Direct™.

Mobile Print/Scan Guide for Brother iPrint&Scan (Guia de Impressão/Digitalização Móvel para o Brother iPrint&Scan)

Este guia oferece informações úteis sobre como imprimir documentos a partir de seu dispositivo móvel e digitalizar documentos em seu equipamento Brother para o dispositivo móvel conectado a uma rede Wi-Fi.

Acessar o Suporte Brother (Windows®)

Você pode localizar todos os contatos necessários, como o suporte Web (Brother Solutions Center), o atendimento ao cliente e os Centros de Serviço Autorizado Brother, em *Contatos da Brother* >> página i e no CD-ROM.

- Clique em **Suporte Brother** no **Menu Principal**. Será exibida a tela a seguir:



- Para acessar nosso site (<http://www.brother.com/>), clique em **Brother Home Page**.
- Para obter as notícias e informações de suporte ao produto mais recentes (<http://solutions.brother.com/>), clique em **Brother Solutions Center**.
- Para acessar nosso site e obter informações sobre suprimentos Brother originais (<http://www.brother.com/original/>), clique em **Informações de suprimentos**.
- Para acessar o Brother CreativeCenter (<http://www.brother.com/creativecenter/>) para obter projetos de foto e downloads imprimíveis GRATUITOS, clique em **Brother CreativeCenter**.
- Para retornar ao **Menu Principal**, clique em **Voltar** ou se você tiver terminado, clique em **Sair**.

Acessar o Suporte Brother (Macintosh)

Você pode localizar todos os contatos necessários, como o suporte Web (Brother Solutions Center), no CD-ROM.

- Clique duas vezes no ícone **Suporte Brother**. Será exibida a tela a seguir:



- Para fazer o download e instalar o Presto! PageManager, clique em **Presto! PageManager**.
- Para acessar a página Brother Web Connect, clique em **Brother Web Connect**.
- Para registrar seu aparelho na página de registro de produto da Brother (<http://www.brother.com/registration/>), clique em **Registro on-line**.
- Para obter as notícias e informações de suporte ao produto mais recentes (<http://solutions.brother.com/>), clique em **Brother Solutions Center**.
- Para acessar nosso site e obter informações sobre suprimentos Brother originais (<http://www.brother.com/original/>), clique em **Informações de suprimentos**.

Visão geral do painel de controle

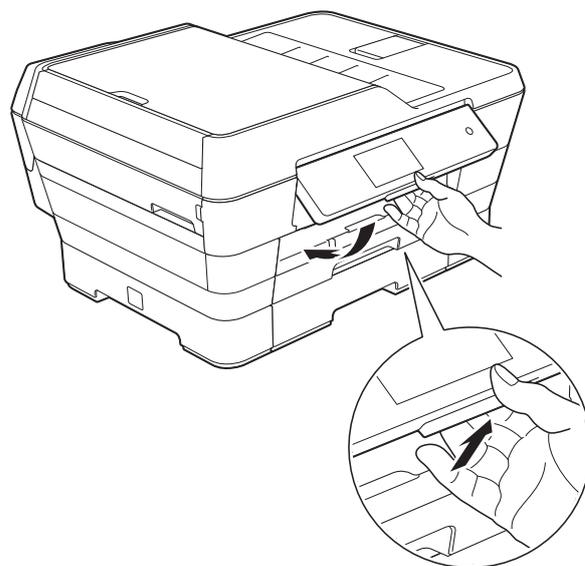
Tela LCD Touchscreen de 3,7" e Touchpanel

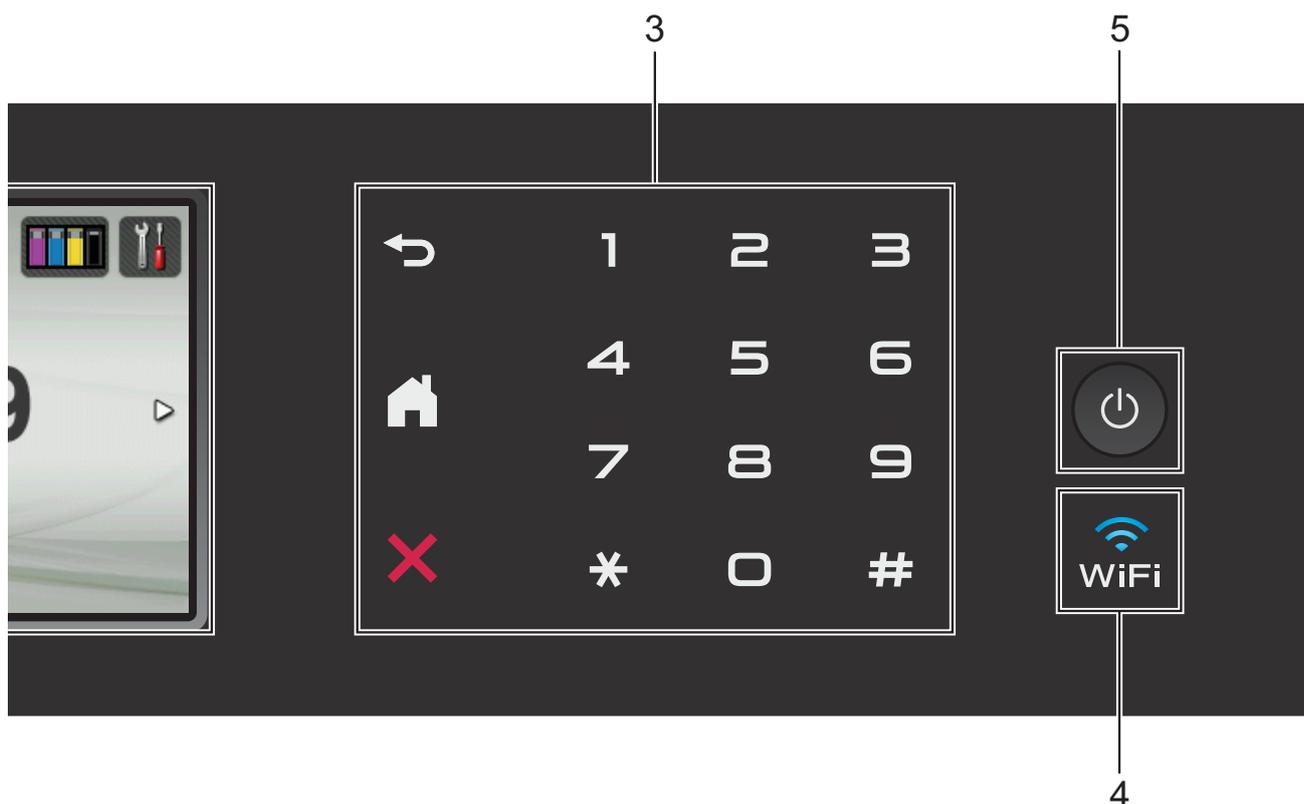


1 Tela LCD (cristal líquido) Touchscreen de 3,7"

É uma tela LCD sensível ao toque. Você pode acessar os menus e as opções pressionando-os na tela.

Você pode ajustar o ângulo da tela LCD Touchscreen e do Touchpanel levantando o painel de controle. Para baixá-lo, pressione o botão de liberação que está localizado atrás do painel, como mostrado na ilustração.





2  **Logotipo NFC (Near Field Communication)**

Se o seu dispositivo com Android™ aceitar a função NFC, você poderá imprimir dados a partir do seu dispositivo ou escanear dados para ele tocando o dispositivo no logotipo NFC localizado na parte inferior esquerda do painel de controle.

Você deve fazer o download e instalar o Brother iPrint&Scan no seu dispositivo com Android™ para utilizar esta função.

Para obter mais informações, consulte *Como imprimir e escanear com NFC (Near Field Communication)* >>> página 95.

3 Touchpanel:

■  **Voltar**

Pressione para retornar ao nível de menu anterior.

■  **Início**

Permite que você retorne para a tela inicial. O padrão exibe a data e a hora, mas você pode mudar a configuração predefinida.

■  **Cancelar**

Pressione para cancelar a operação quando estiver iluminado em vermelho.

■ **Teclado de discagem**

Pressione os números do Touchpanel para discar números de telefone ou fax e para inserir o número de cópias.

4 

A luz do Wi-Fi fica acesa quando a interface de rede é WLAN.

5 Ligar/Desligar

Pressione  para ligar o aparelho.

Pressione e mantenha pressionado  para desligar o aparelho. A tela LCD Touchscreen mostrará *Desligando* e permanecerá ligada por alguns segundos antes de se desligar.

Se você tiver conectado um telefone externo ou uma secretária eletrônica, esse dispositivo estará sempre disponível.

Se você desligar o aparelho usando , ele continuará fazendo a limpeza da cabeça de impressão periodicamente para manter a qualidade de impressão. Para estender a vida útil da cabeça de impressão, obter melhor eficiência do cartucho de tinta e manter a qualidade de impressão, você deve manter o aparelho sempre ligado à energia elétrica.

Tela LCD Touchscreen de 3,7"

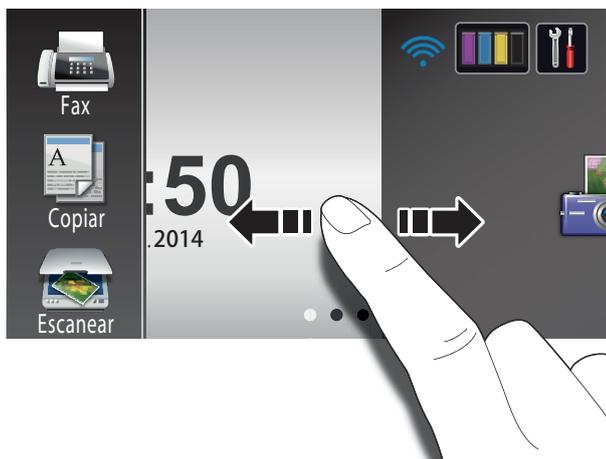
Você pode escolher entre três tipos de telas para a tela inicial. Quando a tela Inicial é exibida, você pode deslizar o dedo para a esquerda ou para a direita ou pressionar ◀ ou ▶ para exibir a tela Mais ou uma das telas de atalho.

As telas a seguir exibem o status do aparelho quando este estiver ocioso.

	<p>Tela Inicial</p> <p>A tela Inicial exibe a data e a hora, bem como fornece acesso a fax, cópia e escaneamento, configuração de Wi-Fi, níveis de tinta e tela de configuração.</p> <p>Quando a tela inicial é exibida, o aparelho está no modo Pronto. Se o Secure Function Lock (Bloqueio Seguro de Função) ¹ tiver sido ativado, um ícone será exibido em destaque.</p> <p>¹ >> Manual Avançado do Usuário: <i>Secure Function Lock 2.0 (Bloqueio Seguro de Função 2.0)</i>.</p>
	<p>Tela Mais</p> <p>A tela Mais oferece acesso a recursos adicionais, como os atalhos para fotografia, Web e cópia A3.</p>
	<p>Telas de atalho</p> <p>Você pode criar rapidamente um atalho para as funções mais utilizadas, tais como o envio de fax, cópia, escaneamento e conexão à Web. (Para mais detalhes, consulte <i>Configurações de atalhos</i> >> página 15).</p>

OBSERVAÇÃO

O ato de deslizar é um tipo de operação do usuário realizada na tela LCD Touchscreen que consiste em arrastar o dedo ao longo da mesma para exibir a próxima página ou ítem.



1 Modos:

■ **Fax**

Permite acessar o modo Fax.

■ **Copiar**

Permite acessar o modo Copiar.

■ **Escanear**

Permite acessar o modo Escanear.

2 Status da rede sem fio

Um indicador de quatro níveis na tela do modo Pronto exibe a intensidade do sinal da rede sem fio se você estiver usando uma conexão sem fio.



Se você visualizar no topo da tela, poderá facilmente definir as configurações sem fio, pressionando-o. Para obter mais informações, >> Guia de Configuração Rápida.

3 **Tinta**

Permite que você veja o volume de tinta disponível. Além disso, permite que você acesse o menu *Tinta*.

Quando o cartucho de tinta estiver próximo do final da vida útil ou com problemas, é exibido o ícone de erro na tinta colorida. Para obter mais informações, >> Manual Avançado do Usuário: *Verificar o volume de tinta*.

4 **Config**

Permite que você acesse as configurações principais. Para obter mais informações, consulte *Tela de configurações* >> página 12.

5 **Data e Hora**

Exibe a data e a hora ajustadas no aparelho.

6 **Foto**

Permite acessar o modo Foto.

7 **Web**

Permite que você conecte o seu equipamento Brother a um serviço de Internet.

Para mais detalhes, >> Guia de Conexão à Web.

8 **Atalhos de cópia A3**

Você pode copiar rapidamente para papel de tamanho Duplo carta (Ledger) ou A3 usando este menu predefinido. Para mais detalhes, >> Manual Avançado do Usuário: *Atalhos para cópia em tamanho A3*.

9 Atalhos

Permite que você configure atalhos.

Você pode enviar rapidamente um fax, copiar, escanear e se conectar a um serviço da Web usando as opções que você definiu como um atalho.

OBSERVAÇÃO

- Estão disponíveis três telas de atalho. Você pode definir até seis atalhos em cada tela de atalho. Ao todo, estão disponíveis 18 atalhos.
- Para exibir as outras telas de atalho, deslize o dedo para a esquerda ou para a direita, ou pressione ◀ ou ▶.

10 Faxes na memória

É possível ver quantos faxes recebidos estão na memória ¹.

Pressione **Impr.** para imprimir os faxes.

¹ Quando a Visualização prévia de fax estiver ajustada como **Desativado**.



11 Novo Fax:



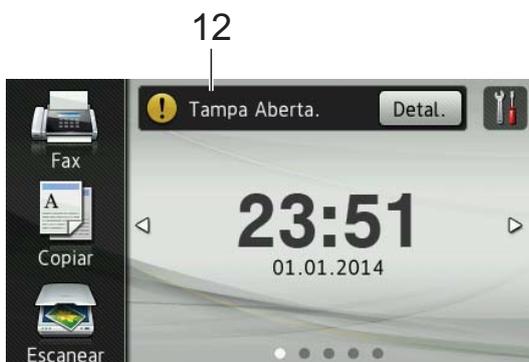
Quando a **Visual Prévia Fax** estiver ajustada como **Ativado**, você poderá ver quantos faxes novos foram recebidos e armazenados na memória.

Pressione **Visualiz** para ver seus faxes na tela Touchscreen.

OBSERVAÇÃO

Se você receber um fax contendo vários tamanhos de papel (por exemplo, uma página em tamanho Carta e uma página em tamanho Duplo carta (Ledger)), o aparelho pode criar e armazenar um arquivo para cada tamanho de papel. A tela Touchscreen pode mostrar que mais de um trabalho de fax foi recebido.

12 Ícone de advertência !



O ícone de advertência ! aparece quando há um erro ou mensagem de manutenção; pressione **Detal.** para visualizá-lo e depois pressione **X** para retornar ao modo Pronto.

Para obter informações sobre mensagens de erro, consulte *Mensagens de erro e manutenção* >> página 106.

OBSERVAÇÃO

- Este produto adota a fonte da ARPHIC TECHNOLOGY CO., LTD.
- São usados o MascotCapsule UI Framework e o MascotCapsule Tangiblet, desenvolvidos pela HI CORPORATION. MascotCapsule é uma marca registrada da HI CORPORATION no Japão.



Tela de configurações

A tela LCD Touchscreen mostra o status do aparelho quando você pressiona .

Você pode verificar e acessar todas as configurações do aparelho a partir da tela a seguir.



1 Tinta

Ver o volume de tinta restante.

Quando o cartucho de tinta estiver próximo do final da vida útil ou com problemas, é exibido o ícone de erro na tinta colorida. Para obter mais informações, >> Manual Avançado do Usuário: *Verificar o volume de tinta*.

Pressione para acessar o menu **Tinta**.

2 **Modo de Recepção**

Ver o Modo de Recepção atual:

- Fax (somente Fax)
- Fax/Telefone
- Secret.Eletrôn.
- Manual

3 **Wi-Fi**

Pressione para configurar uma conexão de rede sem fio.

Um indicador de quatro níveis na tela exibe a intensidade do sinal da rede sem fio se você estiver usando uma conexão sem fio.

4 Data e Hora

Ver a data e a hora.

Pressione para acessar o menu `Data e Hora`.

5 Visual Prév Fax

Ver a configuração da Visualização prévia de fax.

Pressione para acessar a configuração `Visual Prév Fax`.

6 Todas config.

Pressione para acessar o menu completo de configurações.

7 Bandeja #1

Pressione para verificar o tamanho do papel na Bandeja #1. Além disso, permite que você acesse a configuração `Bandeja #1`. Você pode alterar o tamanho e o tipo do papel.

8 Bandeja #2

Pressione para verificar o tamanho do papel na Bandeja #2. Além disso, permite que você acesse a configuração `Bandeja #2`. Você pode alterar o tamanho do papel.

Configurar a tela Pronto

Você pode ajustar a tela Pronto para `Início`, `Mais`, `Atalhos 1`, `Atalhos 2` ou `Atalhos 3`.

Quando o aparelho estiver ocioso ou você pressionar , o aparelho retornará para a tela que você definiu.

- 1 Pressione .
- 2 Pressione `Todas config.`
- 3 Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Config. Geral.`
- 4 Pressione `Config. Geral.`
- 5 Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Definir Tela Inicial.`
- 6 Pressione `Definir Tela Inicial.`
- 7 Deslize o dedo para cima ou para baixo, ou pressione ▲ ou ▼, para exibir `Início`, `Mais`, `Atalhos 1`, `Atalhos 2` ou `Atalhos 3` e depois pressione a opção desejada.
- 8 Pressione . O aparelho irá para a tela inicial que você definiu.

Operações básicas

Para operar a tela LCD Touchscreen, pressione o dedo sobre ela. Para visualizar e acessar todos os menus ou opções da tela Touchscreen, deslize o dedo para a esquerda, para a direita, para cima, para baixo ou pressione ◀▶ ou ▲▼ para percorrê-los.

IMPORTANTE

- Não toque na tela Touchscreen logo após conectar o cabo de alimentação ou ligar o aparelho. Isso pode causar um erro.
- NÃO pressione a tela Touchscreen com objetos pontiagudos, como uma caneta ou lápis. Isso pode danificar o aparelho.

Os passos a seguir mostram como alterar uma configuração do aparelho. Neste exemplo, a configuração do Modo de Recepção é alterada de Somente Fax para Fax/Tel.

- 1 Pressione .
- 2 Pressione Todas config.
- 3 Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir Fax.



- 4 Pressione Fax.

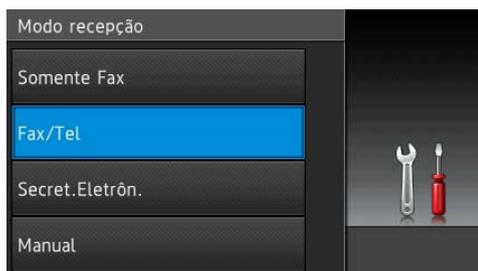
- 5 Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir Conf. recepção.



- 6 Pressione Conf. recepção.
- 7 Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir Modo recepção.



- 8 Pressione Modo recepção.
- 9 Pressione Fax/Tel.



OBSERVAÇÃO

Pressione  se você desejar retornar ao nível anterior.

- 10 Pressione .

Configurações de atalhos

Você pode adicionar configurações de fax, cópia, escaneamento e conexões da Web que utiliza com mais frequência definindo-as como seus atalhos. Mais tarde, você poderá acessar novamente essas configurações e aplicá-las com rapidez e facilidade. Você pode adicionar 18 atalhos.

Adicionar atalhos de cópia

As configurações a seguir podem ser incluídas em um atalho de cópia:

- Modo Alta Vel. do Alim
- Qualidade
- Tipo Papel
- Tam. de Papel
- Selecionar bandeja
- Ampliar/Reduzir
- Densidade
- Empilhar/ord.
- Formato Pág.
- Alinhament.Auto
- Cópia 2 faces
- Configurações Avançadas

- 1 Se a tela exibida for Início ou Mais, deslize o dedo para a esquerda ou direita ou pressione ◀ ou ▶ para exibir uma tela de atalho.
- 2 Pressione  onde você não tiver adicionado um atalho.
- 3 Pressione Copiar.
- 4 Leia as informações na tela Touchscreen e confirme-as pressionando OK.
- 5 Pressione uma predefinição de cópia que você deseja incluir no atalho de cópia.

- 6 Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir as configurações disponíveis e depois pressione a configuração que você deseja alterar.
- 7 Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir as opções disponíveis para configuração e depois pressione a opção que você deseja configurar. Repita os passos 6 e 7 até ter escolhido todas as configurações desse atalho.
- 8 Quando você tiver terminado de alterar as configurações, pressione Salvar como atalho.
- 9 Leia e confirme a lista exibida de configurações que você selecionou e depois pressione OK.
- 10 Insira um nome para o atalho usando o teclado na tela Touchscreen. (Para obter auxílio na inserção de letras, consulte *Inserir texto* >> página 188). Pressione OK.
- 11 Pressione OK para salvar o seu atalho.

Adicionar atalhos de fax

As configurações a seguir podem ser incluídas em um atalho de fax:

- Endereço
- Resolução de Fax
- Fax 2 faces
- Contraste
- Tamanho área de digitalização
- Env.MalaDiret
- Visualizar
- Configuração de cores
- Tx Imediata
- Modo Internacional

- 1 Se a tela exibida for Início ou Mais, deslize o dedo para a esquerda ou direita ou pressione ◀ ou ▶ para exibir uma tela de atalho.
- 2 Pressione  onde você não tiver adicionado um atalho.
- 3 Pressione Fax.
- 4 Leia as informações na tela Touchscreen e confirme-as pressionando OK.
- 5 Insira o número do fax usando o teclado numérico do Touchpanel, o catálogo de endereços ou o histórico de chamadas na tela Touchscreen. Quando você terminar, vá para o passo 6.

OBSERVAÇÃO

- Você pode inserir até 20 dígitos para um número de fax.
- Se o atalho é destinado ao envio de mala direta, pressione Opções e selecione Env.MalaDiret no passo 7 antes de inserir o número do fax no passo 5.
- Você pode inserir até 20 números de fax se o atalho for para envio de mala direta. Os números de fax podem ser inseridos usando qualquer combinação de números de grupos do catálogo de endereços e números de fax individuais do catálogo de endereços, ou podem ser inseridos manualmente. (►► Manual Avançado do Usuário: *Envio de mala direta (somente preto e branco)*).
- Quando você insere um número de fax em um atalho, ele será adicionado automaticamente ao catálogo de endereços. O nome no catálogo de endereços será o nome do atalho mais um número sequencial.

- 6 Pressione Opções.
- 7 Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir as configurações disponíveis e depois pressione a configuração que você deseja alterar.

- 8 Pressione a nova opção que você deseja configurar. Repita os passos 7 e 8 até ter escolhido todas as configurações desse atalho. Pressione OK.
- 9 Quando você terminar de escolher as novas opções, pressione Salvar como atalho.
- 10 Leia e confirme a lista de opções exibida que você selecionou e depois pressione OK.
- 11 Insira um nome para o atalho usando o teclado na tela Touchscreen. (Para obter auxílio na inserção de letras, consulte *Inserir texto* ►► página 188). Pressione OK.
- 12 Pressione OK para salvar o seu atalho.

Adicionar atalhos de escaneamento

As configurações a seguir podem ser incluídas em um atalho de escaneamento:

para Mídia

- Modo Alta Vel. do Alim
- Escanear 2 faces
- Tipo de Escaneamento
- Resolução
- Tipo de arquivo
- Tamanho do Escaneamento
- Escanear Pap Longo
- Nome do arquivo
- Corte automático
- Ignorar página em branco
- Remover cor de fundo

p/ serv. e-mail (disponível após o download do IFAX)

- Endereço
- Modo Alta Vel. do Alim
- Escanear 2 faces
- Tipo de Escaneamento
- Resolução
- Tipo de arquivo
- Tamanho do Escaneamento
- Escanear Pap Longo

para OCR/para Arquivo/para Imagem/para E-mail

- Seleção de computador

para FTP/para Rede

- Nome do perfil

- 1 Se a tela exibida for Início ou Mais, deslize o dedo para a esquerda ou direita ou pressione ◀ ou ▶ para exibir uma tela de atalho.
- 2 Pressione  onde você não tiver adicionado um atalho.
- 3 Pressione Escanear.
- 4 Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir o tipo de escaneamento que deseja e depois pressione-o.

5 Execute uma das alternativas:

- Se você pressionou para Mídia, leia as informações na tela Touchscreen e depois pressione OK para confirmar. Vá para o passo 8.
- Se você pressionou p/ serv. e-mail, leia as informações na tela Touchscreen e depois pressione OK para confirmar. Vá para o passo 6.
- Se você pressionou para Arquivo, para OCR, para Imagem ou para E-mail, leia as informações na tela Touchscreen e depois pressione OK para confirmar. Vá para o passo 7.
- Se você pressionou para Rede ou para FTP, leia as informações na tela Touchscreen e depois pressione OK para confirmar.

Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir o nome de perfil e depois pressione-o.

Pressione OK para confirmar o nome de perfil que você escolheu. Vá para o passo 13.

OBSERVAÇÃO

Para adicionar um atalho para para Rede e para FTP, você deve antes ter adicionado o nome de perfil.

- 6 Execute uma das alternativas:
- Para inserir um endereço de e-mail manualmente, pressione **Manual**. Insira o endereço de e-mail usando o teclado na tela Touchscreen. (Consulte *Inserir texto* >> página 188).

Pressione **OK**.

- Para inserir um endereço de e-mail a partir de **Cat. de Endereços**, pressione **Cat. de Endereços**. Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir o endereço de e-mail que deseja e depois pressione-o.

Pressione **OK**.

Após confirmar o endereço de e-mail inserido, pressione **OK**. Vá para o passo 8.

OBSERVAÇÃO

Pressione **Detalhe** para visualizar a lista de endereços que você inseriu.

- 7 Execute uma das alternativas:
- Quando o aparelho estiver conectado a um computador usando uma conexão USB:
Pressione **OK** para confirmar <USB> como nome do computador. Vá para o passo 13.
 - Quando o aparelho estiver conectado a uma rede:
Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir o nome do computador e depois pressione-o. Pressione **OK** para confirmar o nome do computador que você escolheu. Vá para o passo 13.

- 8 Pressione **Opções**.

- 9 Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir as configurações disponíveis e depois pressione a configuração que você deseja alterar ou armazenar.

- 10 Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir as opções disponíveis para configuração e depois pressione a nova opção que você deseja configurar. Repita os passos 9 e 10 até ter escolhido todas as configurações desse atalho. Quando você terminar de alterar suas configurações, pressione **OK**.

- 11 Reveja as configurações que você escolheu:
- Se você precisar fazer outras alterações, retorne para o passo 8.
 - Se você estiver satisfeito com suas alterações, pressione **Salvar como atalho**.

- 12 Reveja as configurações na sua tela Touchscreen e depois pressione **OK**.

- 13 Insira um nome para o atalho usando o teclado na tela Touchscreen. (Para obter auxílio na inserção de letras, consulte *Inserir texto* >> página 188). Pressione **OK**.

- 14 Leia as informações na tela Touchscreen e depois pressione **OK** para salvar seu atalho.

Adicionar atalhos de conexão à Web

As configurações dos serviços a seguir podem ser incluídas no atalho de conexão à Web:

- SKYDRIVE®
- BOX
- GOOGLE DRIVE™
- EVERNOTE®
- DROPBOX
- FACEBOOK
- PICASA WEB ALBUMS™
- FLICKR®

OBSERVAÇÃO

- Serviços Web podem ter sido adicionados e/ou os nomes de serviço podem ter sido alterados pelo provedor desde que este documento foi publicado.
- Para adicionar um atalho de conexão à web, você precisa ter uma conta com o serviço desejado. (Para mais detalhes, >> Guia de Conexão à Web).

- 1 Se a tela exibida for Início ou Mais, deslize o dedo para a esquerda ou direita ou pressione ◀ ou ▶ para exibir uma tela de atalho.
- 2 Pressione  onde você não tiver adicionado um atalho.
- 3 Pressione Web.
- 4 Se as informações sobre a conexão com a Internet forem exibidas, leia as informações e confirme pressionando OK.
- 5 Deslize o dedo para a esquerda ou direita ou pressione ◀ ou ▶ para exibir os serviços disponíveis e depois pressione o serviço desejado.

- 6 Pressione sua conta.
Se a conta necessitar de PIN, insira o PIN para a conta usando o teclado na tela Touchscreen.
Pressione OK.

- 7 Escolha a função que deseja usar.

OBSERVAÇÃO

As funções disponíveis variam, dependendo do serviço escolhido.

- 8 Leia e confirme a lista de funções exibida que você selecionou e depois pressione OK.
- 9 Insira um nome para o atalho usando o teclado na tela Touchscreen. (Para obter auxílio na inserção de letras, consulte *Inserir texto* >> página 188).
Pressione OK.
- 10 Pressione OK para salvar o seu atalho.

Alterar atalhos

Você pode alterar as configurações de um atalho.

OBSERVAÇÃO

Você não pode alterar um atalho de conexão à Web.

Se você desejar alterar um atalho de conexão à Web, exclua-o e depois adicione um novo atalho.

(Para obter mais informações, consulte *Excluir atalhos* >> página 20 e *Adicionar atalhos de conexão à Web* >> página 19).

- 1 Pressione o atalho que você deseja alterar.
As configurações do atalho que você escolheu são exibidas.

- 2 Altere as configurações do atalho que você escolheu no passo 1. (Por exemplo, consulte *Adicionar atalhos de cópia* >> página 15).
- 3 Pressione **Salvar** como atalho quando você terminar de alterar as configurações.
- 4 Pressione **OK** para confirmar.
- 5 Execute uma das alternativas:
 - Se você deseja sobrescrever o atalho, pressione **Sim**. Vá para o passo 7.
 - Se você não deseja sobrescrever o atalho, pressione **Não** para inserir um novo nome de atalho. Vá para o passo 6.
- 6 Para editar o nome, mantenha  pressionada para excluir o nome atual e depois insira um novo nome usando o teclado na tela Touchscreen. (Para obter auxílio na inserção de letras, consulte *Inserir texto* >> página 188). Pressione **OK**.
- 7 Pressione **OK** para confirmar.

Editar nomes de atalhos

Você pode editar um nome de atalho.

- 1 Pressione e mantenha pressionado o atalho até que a caixa de diálogo apareça.

OBSERVAÇÃO

Você também pode pressionar ,

Todas config. e Configurações de atalho.

- 2 Pressione **Editar nome** do atalho.
- 3 Para editar o nome, mantenha  pressionada para excluir o nome atual e depois insira um novo nome usando o teclado na tela Touchscreen. (Para obter auxílio na inserção de letras, consulte *Inserir texto* >> página 188). Pressione **OK**.

Excluir atalhos

Você pode excluir um atalho.

- 1 Pressione e mantenha pressionado o atalho até que a caixa de diálogo apareça.

OBSERVAÇÃO

Você também pode pressionar ,

Todas config. e Configurações de atalho.

- 2 Pressione **Apagar** para excluir o atalho escolhido no passo 1. Pressione **Sim** para confirmar.

Recuperar atalhos

As configurações do atalho são exibidas na tela de atalhos. Para recuperar um atalho, simplesmente pressione o nome do atalho.

Colocar papel e outras mídias de impressão

⚠ CUIDADO

NÃO transporte o aparelho segurando a tampa do scanner, a tampa de liberação de obstrução, a tampa da abertura de alimentação manual ou o painel de controle. Isso pode fazer com que o aparelho escorregue de suas mãos. Transporte o aparelho deslizando suas mãos para dentro dos recuos localizados em cada um dos lados do aparelho.

Para obter informações detalhadas,
➤➤ Guia de Segurança de Produto.

OBSERVAÇÃO

Para a bandeja #2 (bandeja inferior), consulte *Colocar papel na bandeja de papel #2* ➤➤ página 29.

Colocar papel na bandeja de papel #1

Coloque apenas um tamanho e um tipo de papel por vez na bandeja de papel.

(Para obter mais informações sobre tamanho do papel, peso e espessura, consulte *Selecionar a mídia de impressão correta* ➤➤ página 41).

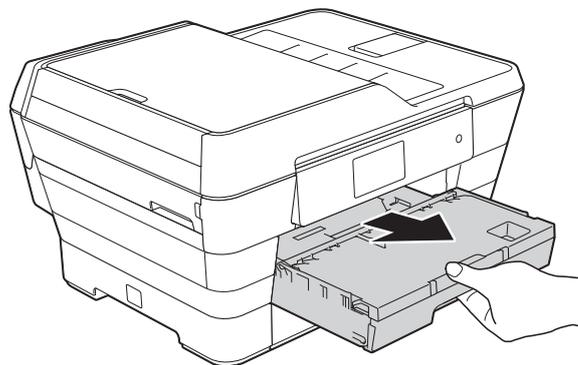
Você deve colocar os papéis de tamanho Carta, A4 ou Executivo na posição *paisagem*. Coloque papel Duplo carta (Ledger) ou A3, Ofício, Fólio ou papéis menores (A5/A6/Fotografia/Fotografia L/Fotografia 2L/ Fichas/envelopes) na posição *retrato*.

OBSERVAÇÃO

Quando você colocar um tamanho de papel diferente em uma bandeja, deve alterar também a configuração de tamanho de papel no aparelho.

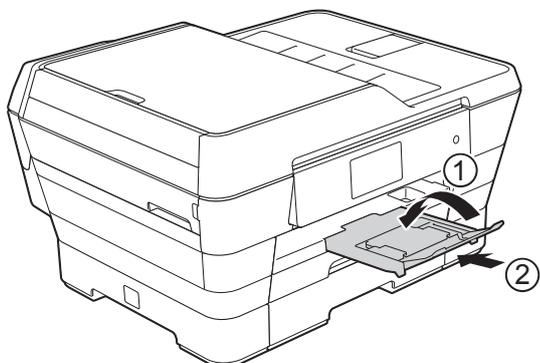
(Consulte *Tipo e tamanho do papel* ➤➤ página 38).

- 1 Puxe a bandeja de papel completamente para fora do aparelho.



OBSERVAÇÃO

Se a aba do suporte de papel (1) estiver aberta, feche-a e depois feche o suporte de papel (2).

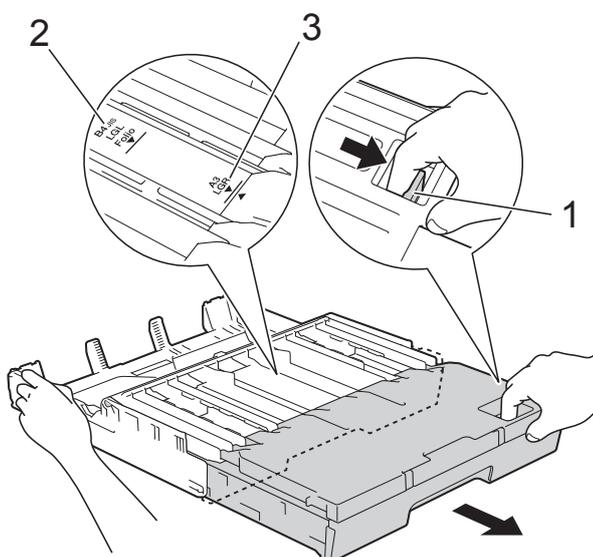


- 2 Se necessário, ajuste o comprimento da bandeja:

■ **Ao usar papel de tamanho Duplo carta (Ledger), Ofício, Fólio ou A3**

Pressione o botão de liberação da guia universal (1) enquanto desliza para fora a frente da bandeja de papel.

Certifique-se de que a marca triangular na tampa da bandeja de saída de papéis esteja alinhada com a linha que indica o tamanho Ofício ou Fólio (2) ou Duplo carta (Ledger) ou A3 (3) conforme o mostrado na ilustração.

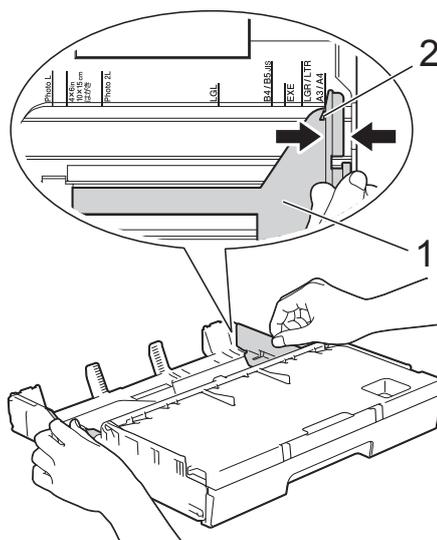


■ **Ao usar papel de tamanho Carta, A4 ou de tamanho menor**

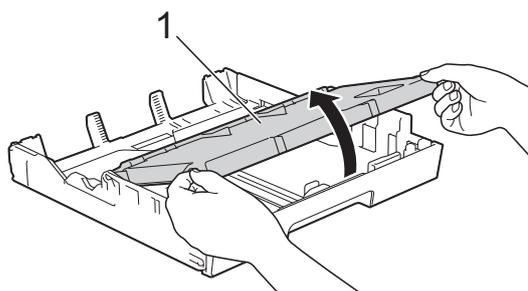
Se você estiver usando papel Carta ou A4, não é necessário estender a bandeja. Se a bandeja #2 estiver estendida, estenda a bandeja #1 e puxe o limitador.

Se você estiver usando papel A5 ou de tamanho menor, certifique-se de que a bandeja de papel não esteja estendida.

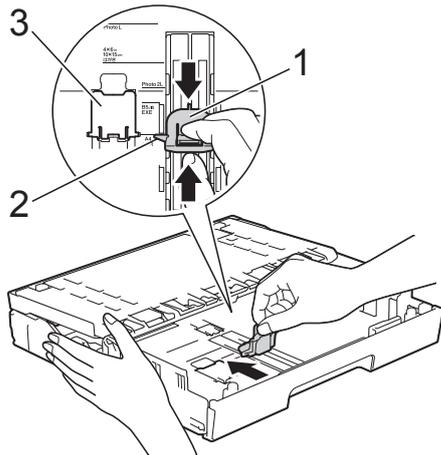
- 3 Suavemente pressione e deslize as guias laterais do papel (1) para ajustá-las ao tamanho do mesmo. Certifique-se de que a marca triangular (2) na guia lateral de papel (1) esteja alinhada com a marca do tamanho do papel que você está usando.



- 4 Abra a tampa da bandeja de saída de papéis (1).



- 5 Suavemente pressione e deslize a guia de comprimento do papel (1) para ajustá-la ao tamanho do papel. Certifique-se de que a marca triangular (2) na guia de comprimento do papel (1) esteja alinhada com a marca do tamanho do papel que você está usando.

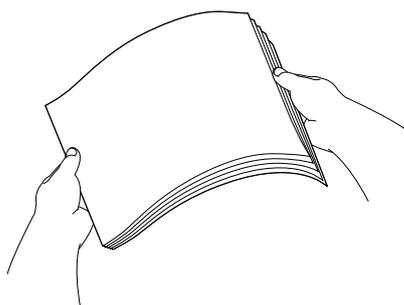


OBSERVAÇÃO

Se você estiver colocando papel de tamanho Carta ou A4 na bandeja #1 e for preciso estendê-la porque a bandeja #2 está estendida, levante o limitador de A4/LTR (3) para manter o papel na posição paisagem.

(Para obter instruções sobre como estender a bandeja #1 sobre a bandeja #2, consulte *Colocar papel na bandeja de papel #2* >> página 29).

- 6 Ventile bem a pilha de papéis para evitar obstruções e alimentação incorreta.



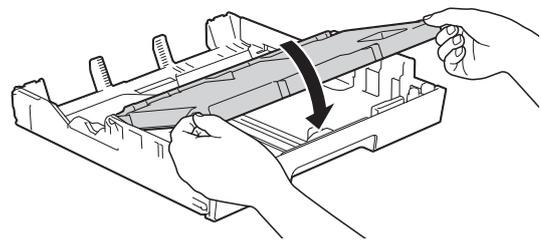
OBSERVAÇÃO

Sempre certifique-se de que o papel não esteja enrolado.

- 7 Para colocar papel na bandeja, execute uma das alternativas:

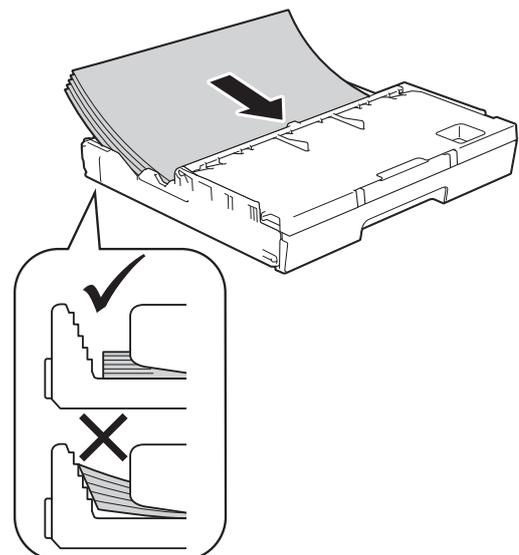
■ Ao usar papel do tamanho Carta, A4 ou Executivo

- 1 Feche a tampa da bandeja de saída de papéis.



- 2 Coloque suavemente o papel na bandeja com o lado de impressão para baixo. Verifique se o papel está plano na bandeja.

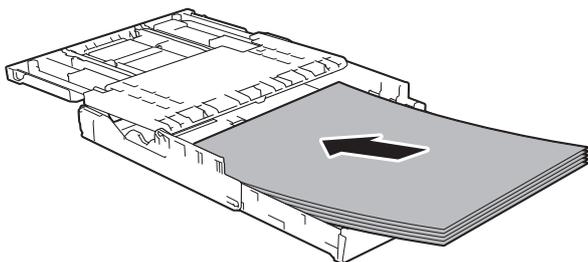
Orientação paisagem



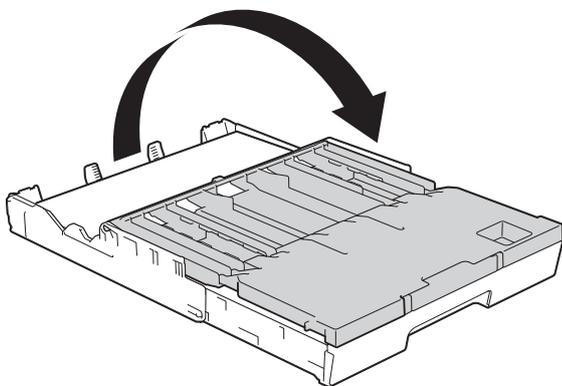
■ Ao usar papel de tamanho Duplo carta (Ledger), Ofício, Fólio ou A3

- 1 Coloque suavemente o papel na bandeja com o lado de impressão para baixo e o canto superior primeiro. Verifique se o papel está plano na bandeja.

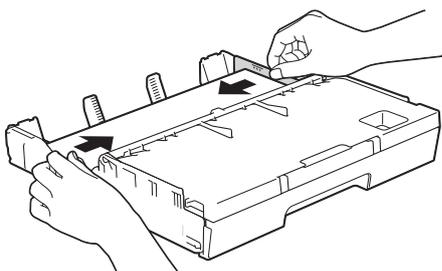
Orientação retrato



- 2 Feche a tampa da bandeja de saída de papéis.



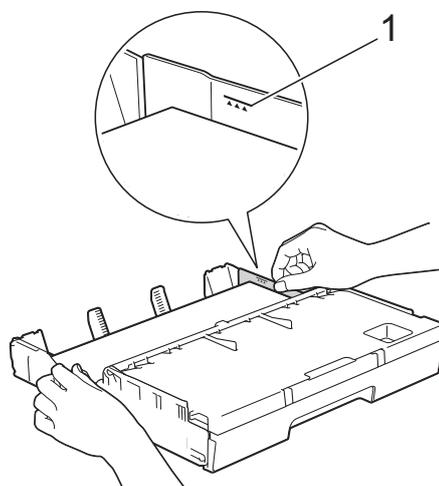
- 8 Usando ambas as mãos, ajuste suavemente as guias laterais do papel. Certifique-se de que as guias toquem nas laterais do papel.



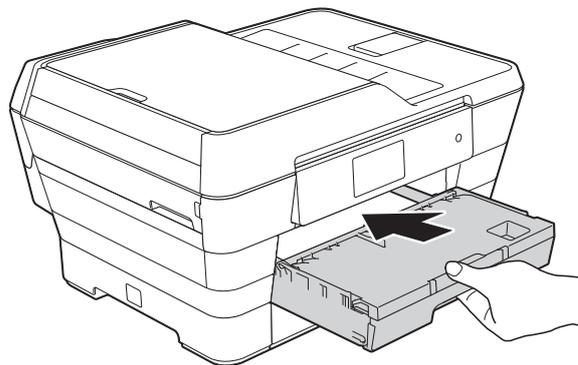
OBSERVAÇÃO

Tenha cuidado para não empurrar o papel muito para dentro; o papel pode se levantar na parte de trás da bandeja e causar problemas de alimentação do papel.

- 9 Verifique se o papel está plano na bandeja e abaixo da marca de quantidade máxima de papéis (1). Encher demais a bandeja de papel pode causar obstruções de papel.



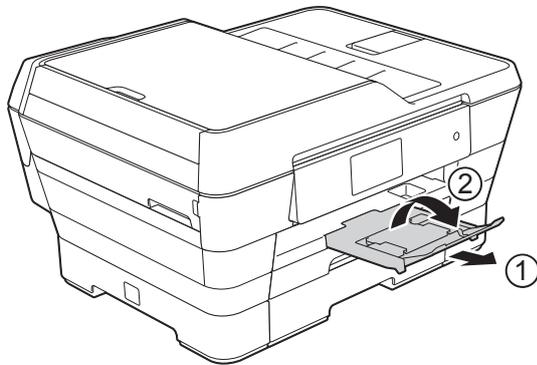
- 10 Empurre a bandeja de papel lenta e completamente para dentro do aparelho.



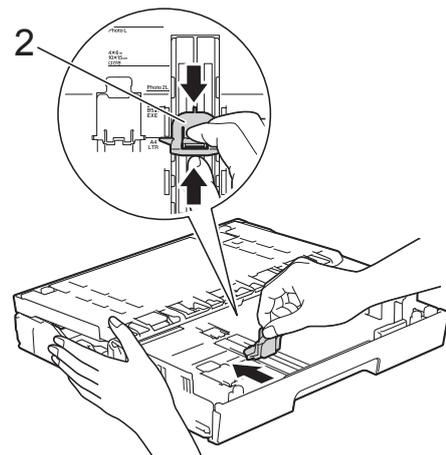
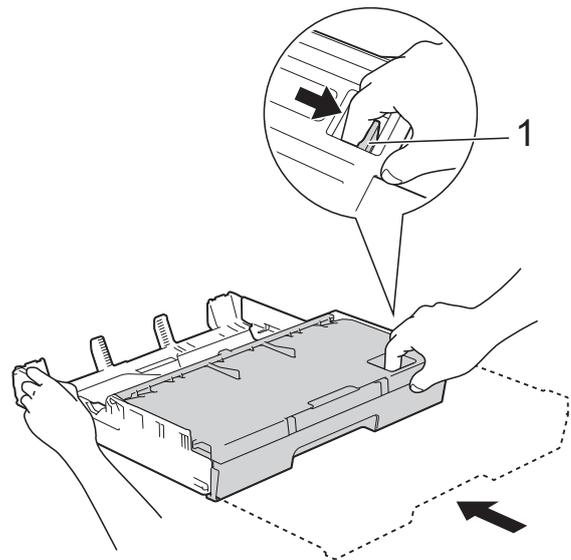
⚠ CUIDADO

NÃO empurre a Bandeja #1 muito rapidamente para dentro do aparelho. Isso pode ferir sua mão, prendendo-a entre a Bandeja #1 e a Bandeja #2. Empurre a Bandeja #1 lentamente.

- 11** Enquanto segura a bandeja de papel no lugar, puxe o suporte de papel (1) para fora até que ele trave no lugar e depois desdobre a aba do suporte de papel (2).

**OBSERVAÇÃO**

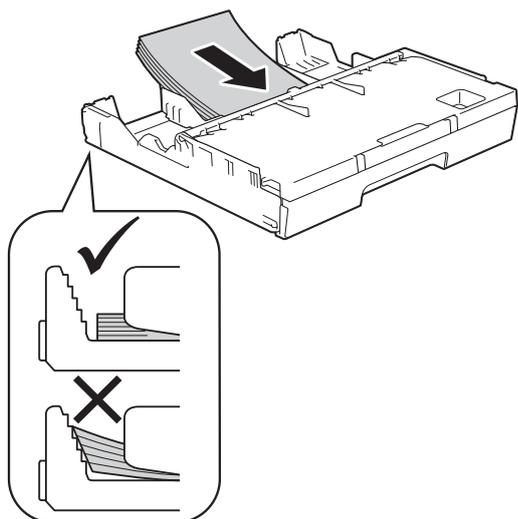
Antes de encurtar a Bandeja #1, remova o papel da bandeja. Depois, encurte a bandeja pressionando o botão de liberação da guia universal (1). Ajuste a guia de comprimento do papel (2) de acordo com o tamanho do papel que você vai usar. Depois coloque o papel na bandeja.



Colocar papéis menores (Fotografia, Fotografia L, Fotografia 2L e envelopes)

Orientação retrato

(A5 ou papéis de tamanhos menores)



IMPORTANTE

Tenha cuidado para não empurrar o papel muito para dentro; o papel pode se levantar na parte de trás da bandeja e causar problemas de alimentação.

Colocar papel Fotografia, Fotografia L e Fotografia 2L

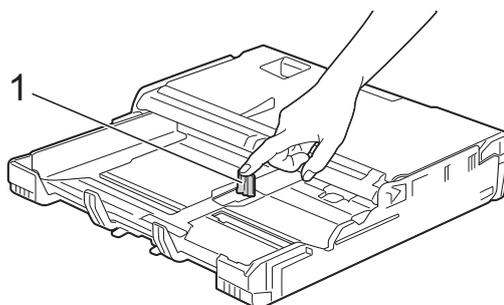
- 1 Antes de colocar, pressione os cantos e lados do papel Fotografia, Fotografia L e Fotografia 2L para que fiquem o mais plano possível.

IMPORTANTE

Se o papel Fotografia (10 × 15 cm), Fotografia L (89 × 127 mm) ou Fotografia 2L (13 × 18 cm) apresentar “alimentação dupla”, coloque somente uma folha por vez na bandeja de papel.

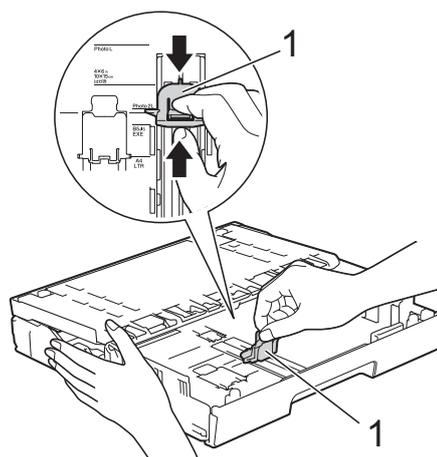
- 2 Execute uma das alternativas:

- Se você colocar papel Fotografia L (89 × 127 mm) na bandeja de papel, levante o limitador de Fotografia L (1).

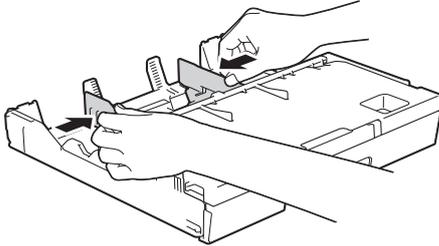


- Se você colocar papel Fotografia (10 × 15 cm) ou Fotografia 2L (13 × 18 cm) na bandeja de papel, abra a tampa da bandeja de saída de papéis.

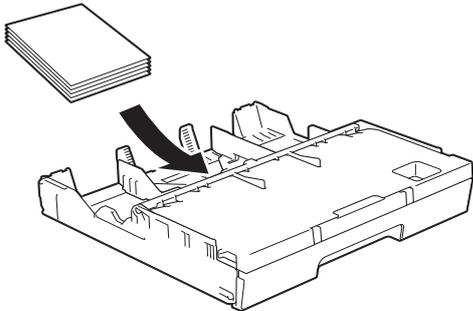
Suavemente pressione a guia de comprimento do papel (1) para ajustá-la tamanho do papel e depois feche a tampa da bandeja de saída de papéis.



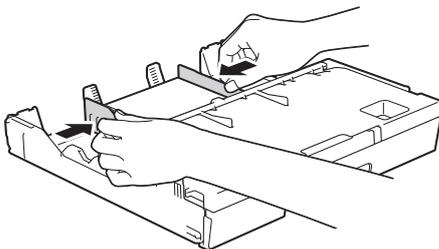
- 3 Suavemente pressione as guias laterais do papel para ajustá-las ao tamanho do mesmo.



- 4 Coloque o papel Fotografia, Fotografia L ou Fotografia 2L na bandeja de papel com o lado de impressão para baixo.



- 5 Ajuste suavemente as guias laterais do papel. Certifique-se de que as guias toquem nas laterais do papel.



Sobre envelopes

- Use envelopes com peso entre 80 e 95 g/m².
- Para alguns envelopes, é preciso definir as configurações de margem no aplicativo. Certifique-se de fazer um teste de impressão antes de imprimir muitos envelopes.

IMPORTANTE

NÃO utilize os seguintes tipos de envelopes, pois não serão alimentados corretamente:

- Que sejam de má qualidade.
- Com aberturas (janelas).
- Com gravações (que tenham superfície com relevos);
- Com fechos ou grampos.
- Que já venham impressos na parte interna.

Com cola	Com abas duplas

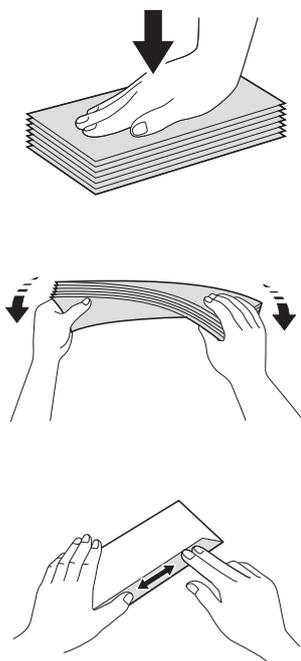
Ocasionalmente, você poderá ter problemas na alimentação do papel devido à espessura, ao tamanho ou ao formato da aba dos envelopes que está utilizando.

Colocar envelopes

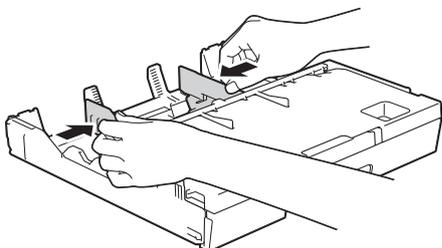
- 1 Antes de colocar os envelopes, pressione seus cantos e laterais para que fiquem o mais plano possível.

IMPORTANTE

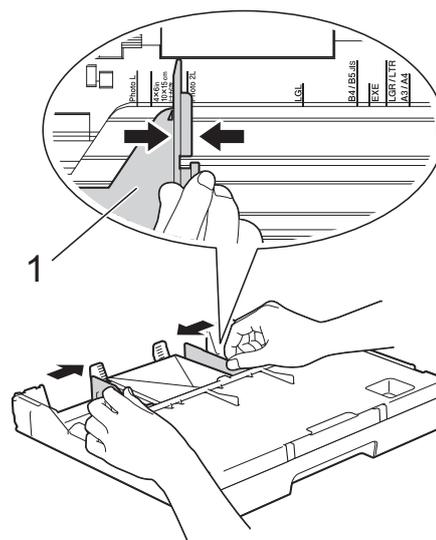
Se os envelopes apresentarem “alimentação dupla”, coloque um envelope por vez na bandeja de papel.



- 2 Suavemente pressione e deslize as guias laterais do papel para ajustá-las ao tamanho do mesmo.

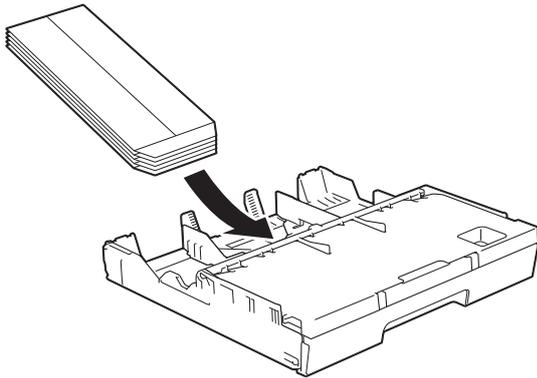


- 3 Coloque envelopes na bandeja #1 com o lado do endereço virado para baixo. Se as abas dos envelopes estiverem na borda longa, coloque os envelopes com a aba voltada para a esquerda, como mostrado na ilustração. Suavemente ajuste as guias laterais do papel (1) para o tamanho dos envelopes.



Se você tiver problemas com a impressão em envelopes com a aba na borda curta, tente o seguinte:

- 1 Abra a aba do envelope.
- 2 Coloque o envelope na bandeja #1 com o lado do endereço voltado para baixo e a aba posicionada como mostra a ilustração.



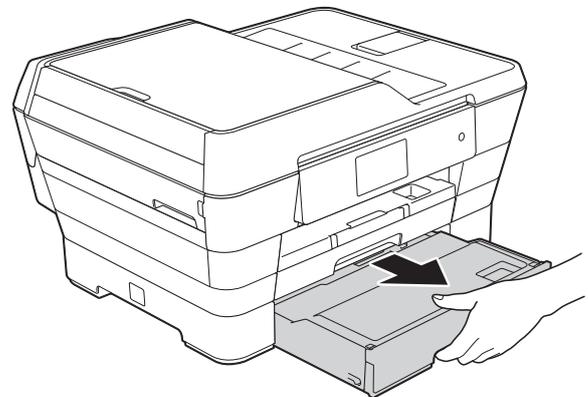
- 3 Selecione **Impressão Inversa** (Windows®) ou **Inverter orientação da página** (Macintosh) na caixa de diálogo do driver da impressora, e depois ajuste o tamanho e a margem em seu aplicativo. Para obter mais informações, >> Manual do Usuário de Software e Rede.

Colocar papel na bandeja de papel #2

OBSERVAÇÃO

Na bandeja #2 você somente pode usar papel comum nos tamanhos Carta ou A4 (na posição paisagem) e Duplo carta (Ledger), Ofício ou A3 (na posição retrato).

- 1 Puxe a bandeja de papel completamente para fora do aparelho.

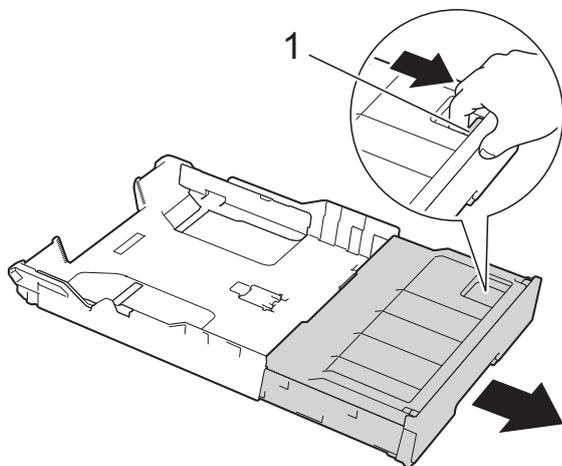


- 2 Se necessário, ajuste o comprimento da bandeja:

■ **Ao usar papel de tamanho Duplo carta (Ledger), Ofício ou A3**

Pressione o botão de liberação da guia universal (1) enquanto desliza para fora a frente da bandeja de papel.

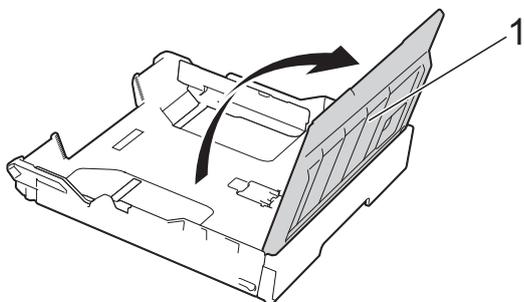
Você pode verificar se o comprimento da bandeja está ajustado corretamente abrindo a tampa da bandeja de papel.



■ **Ao usar papel de tamanho Carta ou A4**

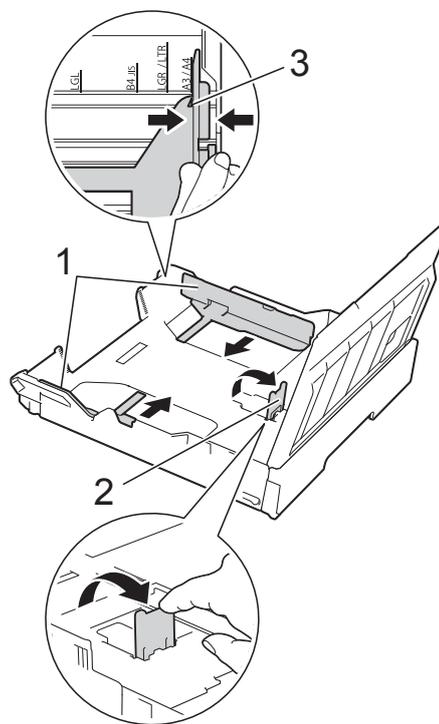
Se você estiver usando papel Carta ou A4, não é necessário estender a bandeja.

- 3 Abra a tampa da bandeja de papel (1).



- 4 Suavemente pressione e deslize as guias laterais do papel (1) para ajustá-las ao tamanho do mesmo. Se você estiver colocando papel de tamanho Carta ou A4, coloque-o na posição paisagem e levante o limitador de A4/LTR (2).

Certifique-se de que a marca triangular (3) na guia lateral do papel esteja alinhada com as marcas do tamanho do papel que você está usando.



- 5 Ventile bem a pilha de papéis para evitar obstruções e alimentação incorreta.

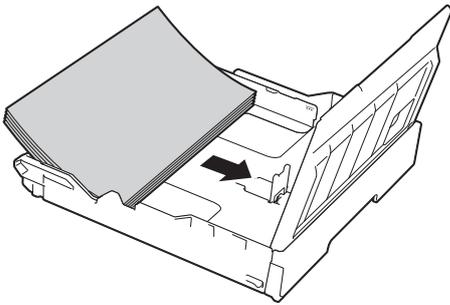
OBSERVAÇÃO

Sempre certifique-se de que o papel não esteja enrolado.

- 6 Coloque suavemente o papel na bandeja com o lado de impressão para baixo.

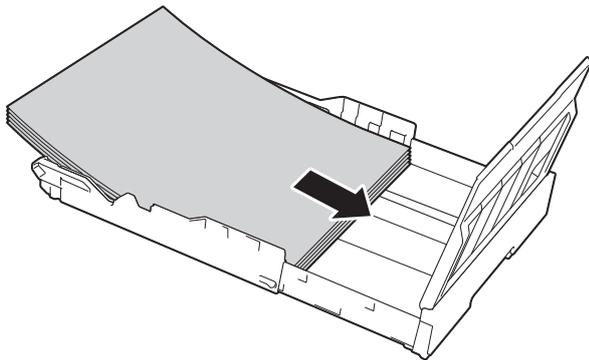
■ Ao usar papel de tamanho Carta ou A4

Orientação paisagem

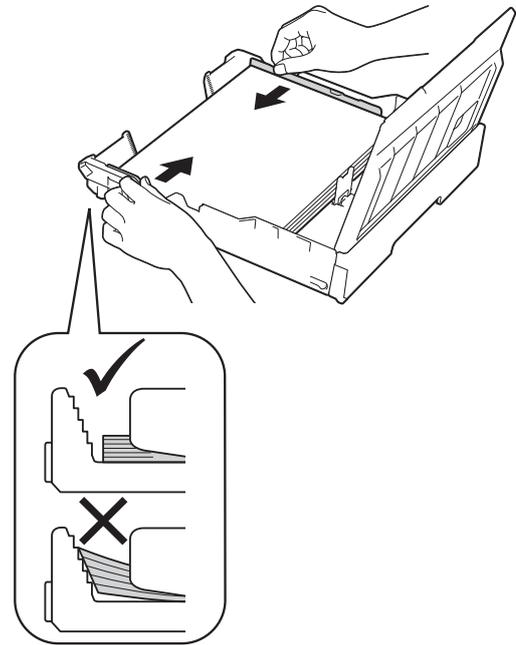


■ Ao usar papel de tamanho Duplo carta (Ledger), Ofício ou A3

Orientação retrato



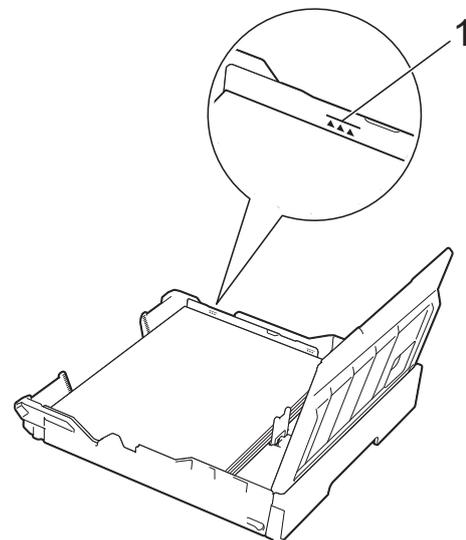
- 7 Ajuste suavemente as guias laterais do papel de modo que elas toquem nas laterais da pilha de papéis.



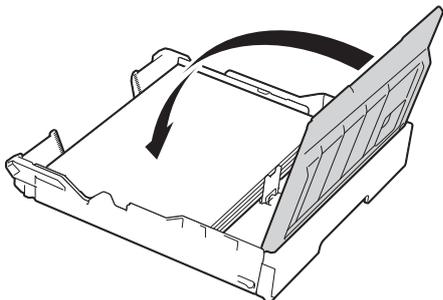
OBSERVAÇÃO

Tenha cuidado para não empurrar o papel muito para dentro; o papel pode se levantar na parte de trás da bandeja e causar problemas de alimentação do papel.

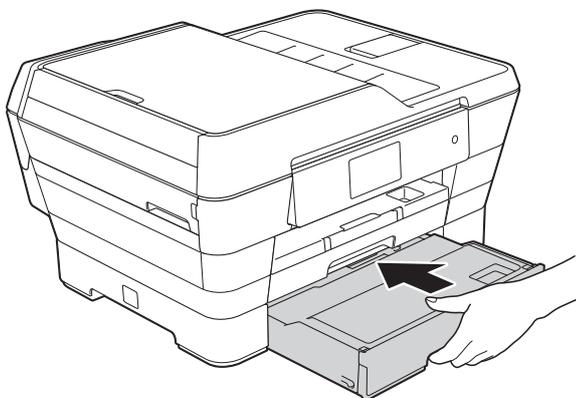
- 8 Verifique se o papel está plano na bandeja e abaixo da marca de quantidade máxima de papéis (1). Encher demais a bandeja de papel pode causar obstruções de papel.



- 9 Feche a tampa da bandeja de papel.



- 10 Empurre *lentamente* a bandeja de papel de volta para dentro do aparelho.



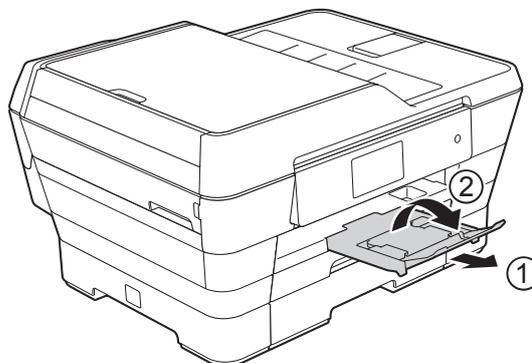
- 11 Execute uma das alternativas:

- Se você estiver usando papel de tamanho Duplo carta (Ledger), Ofício ou A3, vá para o passo 12.

OBSERVAÇÃO

Quando a Bandeja #2 está estendida para papel de tamanho grande, você também deve estender a Bandeja #1 para fora sobre a Bandeja #2 para evitar que as páginas impressas caiam da bandeja de saída de papel.

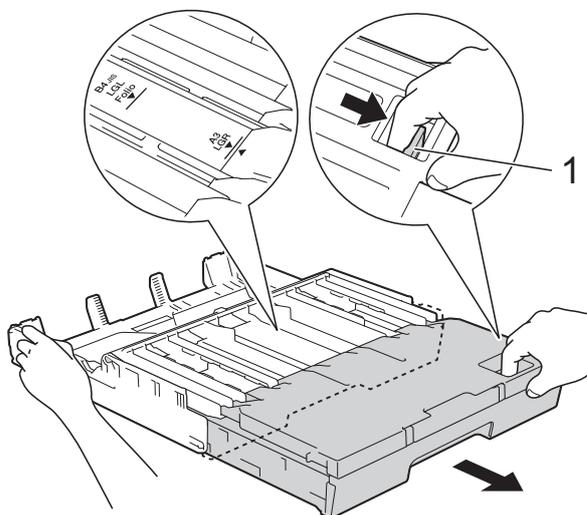
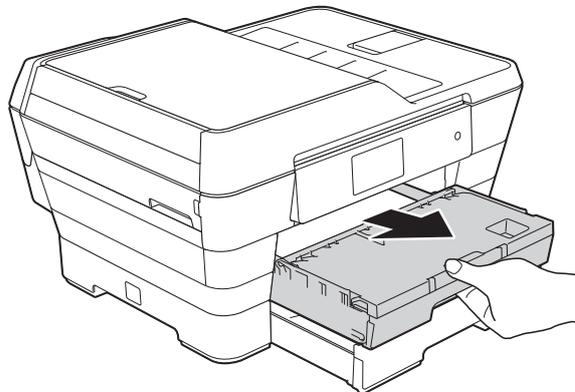
- Se você estiver usando papel de tamanho Carta ou A4, puxe o suporte de papel (1) até que ele trave no lugar e depois desdobre a aba do suporte de papel (2).



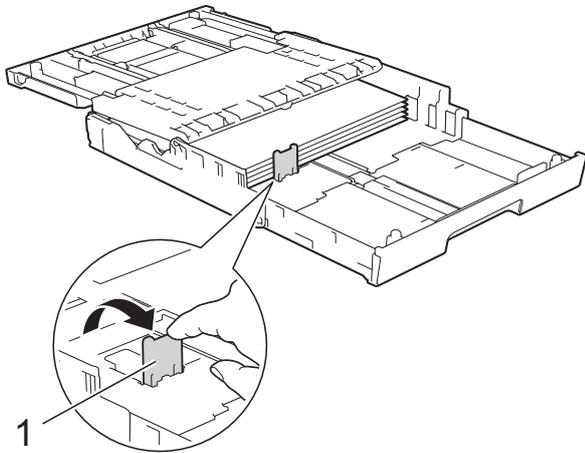
- 12 Estender a bandeja #1 sobre a bandeja #2

Puxe a bandeja #1 para fora do aparelho.

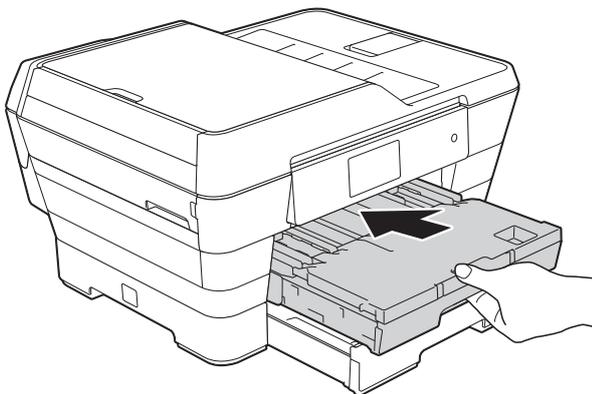
Pressione o botão de liberação da guia universal (1) enquanto desliza para fora a frente da bandeja de papel.



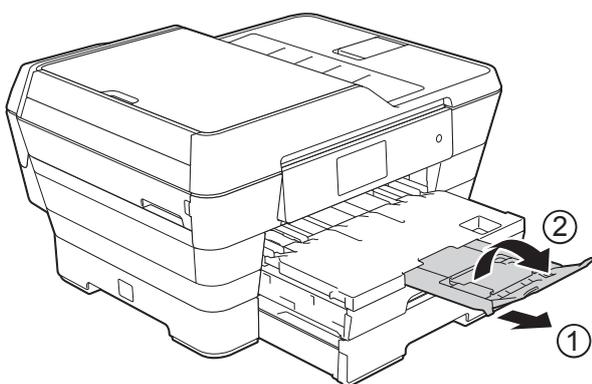
- 13 Abra a tampa da bandeja de saída de papéis e levante o limitador de A4/LTR (1).



- 14 Feche a tampa da bandeja de saída de papéis e empurre *lentamente* a bandeja de papel para dentro do aparelho.



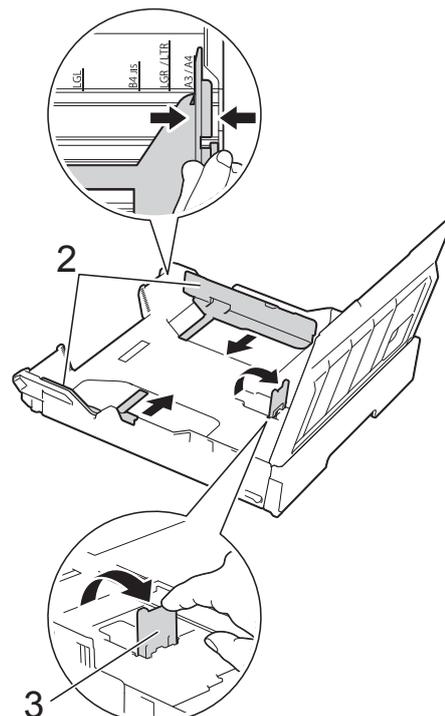
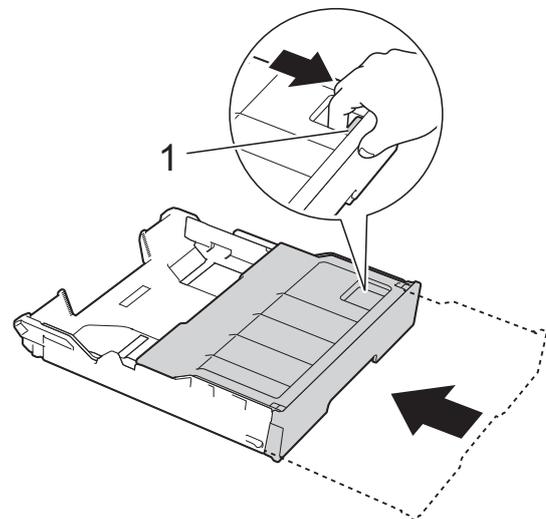
- 15 Puxe o suporte de papel (1) para fora até que ele trave no lugar e depois desdobre a aba do suporte de papel (2).



OBSERVAÇÃO

Se você concluiu o uso de papel Duplo carta (Ledger), Ofício ou A3 e quiser usar papel Carta ou A4, retire o papel da bandeja.

Encurte a bandeja pressionando o botão de liberação da guia universal (1). Ajuste as guias laterais do papel (2) para o tamanho Carta ou A4 que você vai usar. Levante o limitador de A4/LTR (3). Depois coloque papel na bandeja.



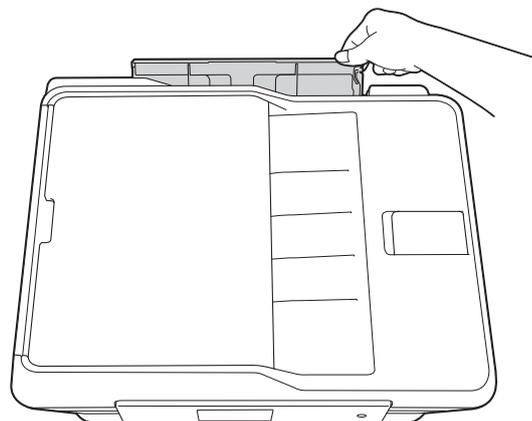
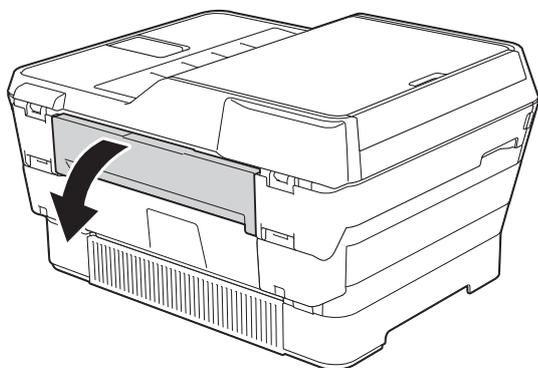
Colocar papel na abertura de alimentação manual

Você pode colocar mídias de impressão especiais nesta abertura, uma folha por vez. Use a abertura de alimentação manual para imprimir ou fazer cópias em tamanho Duplo carta (Ledger), A3, Ofício, Fólio, Carta, A4, Executivo, A5, A6, envelopes, Fotografia (10 × 15 cm), Fotografia L (89 × 127 mm), Fotografia 2L (13 × 18 cm) e Ficha (127 × 203 mm).

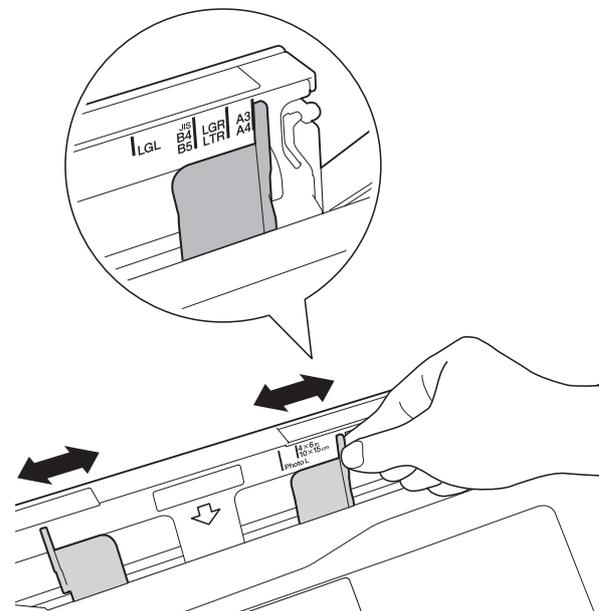
OBSERVAÇÃO

O aparelho entra automaticamente no modo de alimentação manual quando você coloca papel na abertura de alimentação manual.

- 1 Abra a tampa da abertura de alimentação manual.



- 2 Deslize as guias de papel da abertura de alimentação manual para ajustá-las à largura do papel que será usado.



OBSERVAÇÃO

Para obter informações sobre a orientação do papel, observe a etiqueta afixada no lado direito da abertura de alimentação manual.

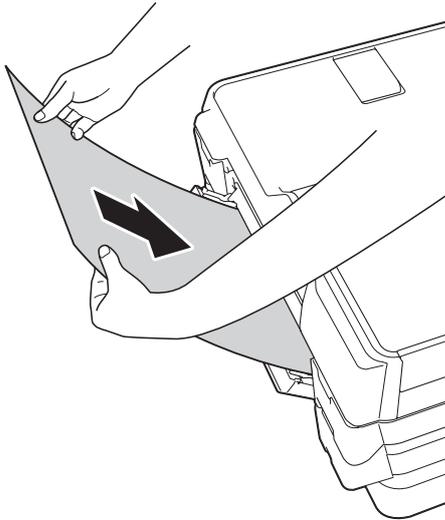


Quando você deslizar as guias de papel, confirme que elas estejam nestas posições.

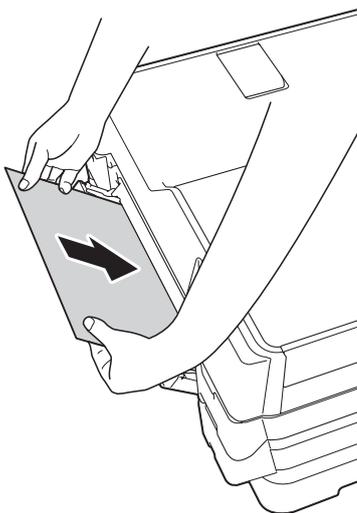
- 3 Coloque *apenas uma* folha de papel na abertura de alimentação manual com o lado a ser impresso *voltado para cima*.

- Ao usar Duplo carta (Ledger), A3, Ofício, Fólio, A5, A6, envelopes, Fotografia, Fotografia L, Fotografia 2L ou Ficha

Orientação retrato



- Ao usar Carta, Executivo ou A4
- #### Orientação paisagem



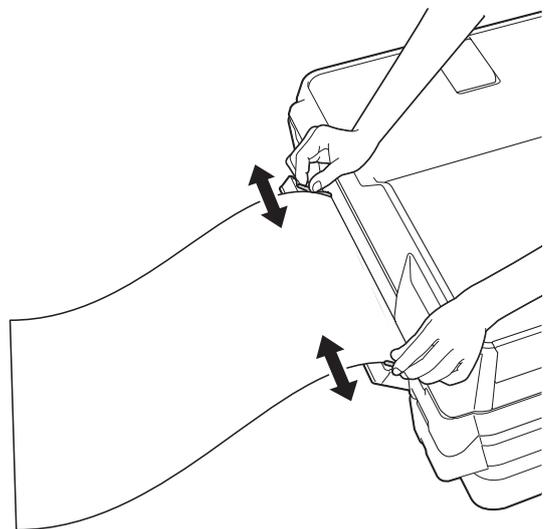
IMPORTANTE

- NÃO coloque mais de uma folha de papel na abertura de alimentação manual ao mesmo tempo. Isso pode causar obstrução de papel. Mesmo se você estiver imprimindo várias páginas, não alimente a próxima folha de papel até que a tela Touchscreen exiba uma mensagem instruindo-o a alimentar a próxima folha.



- NÃO coloque papel na abertura de alimentação manual quando você estiver imprimindo a partir da bandeja de papel. Isso pode causar obstrução de papel.
- Para obter detalhes sobre a orientação do papel, consulte *Orientação do papel e capacidade das bandejas de papel* >> página 42.

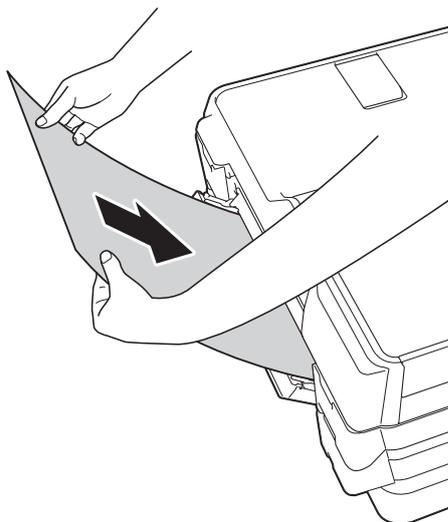
- 4 Usando ambas as mãos, suavemente ajuste as guias de papel da abertura de alimentação manual para o tamanho do papel.



OBSERVAÇÃO

- NÃO pressione as guias de papel com muita força contra o papel. Isso poderá fazer com que o papel dobre.
- Coloque o papel no centro da abertura de alimentação manual, entre as guias de papel. Se o papel não estiver centralizado, retire-o e o insira novamente na posição central.

- 5 Utilizando ambas as mãos, coloque uma folha de papel na abertura de alimentação manual até que a borda frontal toque o rolete de alimentação de papel. Solte o papel quando você ouvir o aparelho puxá-lo um pouco. A tela Touchscreen mostrará **Abertura de Alimentação Manual pronta**.



OBSERVAÇÃO

Ao colocar um envelope ou uma folha de papel grosso, empurre o envelope na abertura de alimentação manual até sentir o aparelho puxando o papel.

- 6 Se os dados não couberem em uma folha, a tela Touchscreen irá pedir que você coloque outra folha de papel. Coloque outra folha de papel na abertura de alimentação manual e depois pressione **OK** na tela Touchscreen.

OBSERVAÇÃO

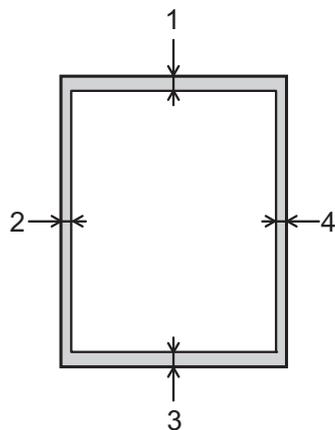
- Certifique-se de que a impressão tenha terminado antes de fechar a tampa da abertura de alimentação manual.
- Quando o papel é colocado na abertura de alimentação manual, o aparelho imprime sempre a partir da abertura de alimentação manual.
- O papel inserido na abertura de alimentação manual enquanto uma página de teste, fax ou relatório estiver sendo impresso será ejetado.
- Durante o processo de limpeza do aparelho, o papel que você inserir na abertura de alimentação manual será ejetado. Aguarde até que o aparelho termine sua limpeza e então coloque o papel na abertura de alimentação manual novamente.

Área não imprimível

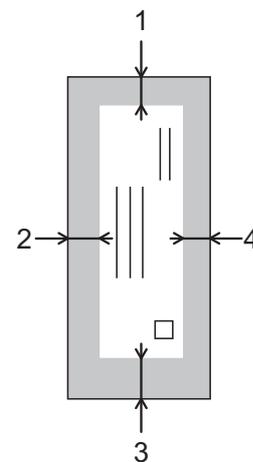
A área imprimível depende das configurações no aplicativo que você estiver usando. As figuras mostram as áreas não imprimíveis em folhas avulsas e em envelopes. O aparelho poderá imprimir nas áreas sombreadas da folha avulsa somente quando o recurso de impressão sem borda estiver disponível e ativado.

Para obter mais informações, >> Manual do Usuário de Software e Rede.

Folha avulsa de papel



Envelopes



	Superior (1)	Esquerda (2)	Inferior (3)	Direita (4)
Folha avulsa	3 mm	3 mm	3 mm	3 mm
Envelopes	22 mm	3 mm	22 mm	3 mm

OBSERVAÇÃO

- O recurso de impressão sem borda não está disponível para envelopes e para impressão frente e verso.
- O recurso de impressão sem margens não está disponível para alguns tamanhos de papel, como Ofício e Executivo. Para obter mais informações, consulte *Impressora* >> página 198.

Configurações do papel

Tipo e tamanho do papel

Para obter a melhor qualidade de impressão, ajuste o aparelho para o tipo de papel que você estiver usando.

Você pode usar os tamanhos de papel a seguir para a impressão de cópias: Carta, Ofício, Duplo carta (Ledger), A4, A5, A3 e Fotografia (10 × 15 cm). Você pode usar os tamanhos a seguir para a impressão de fax: Duplo carta (Ledger), Carta, Ofício, A3 ou A4. Quando você coloca um tamanho de papel diferente no aparelho, ao mesmo tempo precisará alterar a configuração de tamanho do papel de modo que o aparelho possa ajustar um fax recebido na página.

- 1 Pressione .
- 2 Pressione o tamanho do papel exibido para a Bandeja #1 ou para a Bandeja #2.
- 3 Execute uma das alternativas:
 - Se você pressionou o tamanho do papel exibido para a Bandeja #1, pressione **Tipo Papel**.
Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir **Papel Comum**, **Papel Tinta**, **Brother BP71**, **Outro Brilh.** ou **Transparência** e pressione a opção desejada.
Pressione **Tam. de Papel**.
Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir **A4**, **A5**, **A3**, **10x15cm**, **Carta**, **Ofíc.** ou **Ledger** e pressione a opção desejada.
 - Se você pressionou o tamanho do papel exibido para a Bandeja #2, pressione **Tam. de Papel**.
Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir **A4**, **A3**, **Carta**, **Ofíc.** ou **Ledger** e pressione a opção desejada.

- 4 Pressione .

OBSERVAÇÃO

- Você pode apenas usar papel comum em Bandeja #2.
- O aparelho ejeta o papel com a superfície impressa voltada para cima na bandeja de papel localizada na parte frontal do aparelho. Quando você usar transparências ou papel brilhante, remova uma folha por vez para evitar manchas ou obstruções de papel.

Uso da bandeja em modo cópia

Você pode alterar a bandeja predefinida que o aparelho utilizará para cópias.

A **Sel. Aut. Bandeja** permitirá que seu aparelho alimente papel da Bandeja #1 ou da Bandeja #2 usando as configurações de tipo e tamanho do papel do menu **Copiar**.

Para alterar a configuração predefinida, siga as instruções abaixo:

- 1 Pressione .
- 2 Pressione **Todas config.**
- 3 Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir **Config. Geral**.
- 4 Pressione **Config. Geral**.
- 5 Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir **Config de Bandeja**.
- 6 Pressione **Config de Bandeja**.
- 7 Pressione **Uso da Bandeja:Cópia**.
- 8 Pressione **Bandeja #1**, **Bandeja #2** ou **Sel. Aut. Bandeja**.
- 9 Pressione .

OBSERVAÇÃO

Você pode alterar temporariamente o tamanho do papel e a seleção da bandeja para a próxima cópia. (Consulte *Tamanho do papel* >> página 77 e *Seleção da bandeja* >> página 78).

Uso da bandeja em modo fax

Você pode alterar a bandeja predefinida que o aparelho utilizará para imprimir os faxes recebidos.

A Sel. Aut. Bandeja permitirá que seu aparelho pegue papel da Bandeja #1 primeiro ou da Bandeja #2, se:

- A Bandeja #2 estiver ajustada para um tamanho de papel diferente que seja mais adequado para os faxes recebidos.
- Ambas as bandejas estiverem utilizando o mesmo tamanho de papel e a Bandeja #1 não estiver ajustada para usar papel comum.

- 1 Pressione .
- 2 Pressione `Todas config.`
- 3 Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Config. Geral.`
- 4 Pressione `Config. Geral.`
- 5 Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Config de Bandeja.`
- 6 Pressione `Config de Bandeja.`
- 7 Pressione `Uso da Bandeja:Fax.`
- 8 Pressione `Bandeja #1, Bandeja #2` ou `Sel. Aut. Bandeja.`
- 9 Pressione .

Papel e outras mídias de impressão aceitáveis

A qualidade de impressão pode ser afetada pelo tipo de papel que você usa no aparelho.

Para obter a melhor qualidade de impressão com as configurações selecionadas, sempre ajuste o tipo do papel para que ele corresponda ao tipo de papel colocado na bandeja.

Você pode usar papel comum, papel para jato de tinta (papel revestido), papel brilhante, transparências e envelopes.

É recomendável testar vários tipos de papel antes de comprar grandes quantidades.

Para melhores resultados, use papel Brother.

- Quando você imprimir em papel para jato de tinta (revestido), transparências e papel brilhante, lembre-se de selecionar a mídia de impressão correta na guia **Básica** do driver da impressora ou na configuração de Tipo de papel do menu do aparelho.

(Consulte *Tipo e tamanho do papel* >> página 38).

- Quando você imprimir no papel fotográfico Brother, coloque uma folha extra do mesmo papel fotográfico na bandeja de papel. Uma folha extra foi incluída na embalagem do papel para essa finalidade.
- Ao usar transparências ou papel fotográfico, remova uma folha por vez para evitar manchas ou obstruções de papel.
- Evite tocar na superfície impressa do papel imediatamente após a impressão; a superfície pode não estar completamente seca, podendo sujar seus dedos.

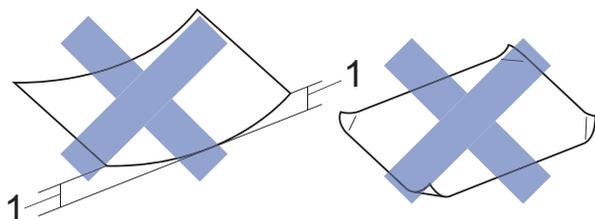
Usar e manusear mídias de impressão

- Guarde o papel na embalagem original e a mantenha fechada. Mantenha o papel plano e longe de umidade, luz do sol direta e calor.
- Evite tocar no lado brilhante (revestido) do papel fotográfico.
- Evite tocar em qualquer lado das transparências, pois elas absorvem água e suor facilmente e isso pode diminuir a qualidade da saída de impressão. As transparências desenvolvidas para impressoras/copiadoras laser podem manchar seu próximo documento. Use apenas transparências recomendadas para impressão a jato de tinta.

IMPORTANTE

NÃO use os tipos de papel a seguir:

- Danificado, ondulado, enrugado ou de formato irregular



1 Ondulações de 2 mm ou mais podem causar obstruções de papel.

- Extremamente brilhantes ou altamente texturizados
- Que não podem ser organizados uniformemente quando empilhados
- Papel feito com fibra curta

Capacidade de papel da tampa da bandeja de saída de papéis

Até 50 folhas de papel Carta, Ofício ou A4 de 80 g/m².

- As transparências e papéis fotográficos devem ser retirados da tampa da bandeja de saída de papéis individualmente a fim de evitar manchas.

Selecionar a mídia de impressão correta

Tipo e tamanho de papel para cada operação

Tipo de papel	Tamanho do papel		Uso			
			Fax	Cópia	Captura de fotos	Impressora
Folha avulsa	A3	297 × 420 mm (11,7 × 16,5 pol.)	Sim	Sim	Sim	Sim
	A4	210 × 297 mm (8,3 × 11,7 pol.)	Sim	Sim	Sim	Sim
	Duplo carta (Ledger)	279,4 × 431,8 mm (11 × 17 pol.)	Sim	Sim	Sim	Sim
	Carta	215,9 × 279,4 mm (8 1/2 × 11 pol.)	Sim	Sim	Sim	Sim
	Ofício	215,9 × 355,6 mm (8 1/2 × 14 pol.)	Sim	Sim	–	Sim
	Fólio	215,9 × 330,2 mm (8 1/2 × 13 pol.)	–	–	–	Sim
	Executivo	184 × 267 mm (7 1/4 × 10 1/2 pol.)	–	–	–	Sim
	A5	148 × 210 mm (5,8 × 8,3 pol.)	–	Sim	–	Sim
	A6	105 × 148 mm (4,1 × 5,8 pol.)	–	–	–	Sim
Cartões	Fotografia	10 × 15 cm (4 × 6 pol.)	–	Sim	Sim	Sim
	Fotografia L	89 × 127 mm (3 1/2 × 5 pol.)	–	–	–	Sim
	Fotografia 2L	13 × 18 cm (5 × 7 pol.)	–	–	Sim	Sim
	Ficha	127 × 203 mm (5 × 8 pol.)	–	–	–	Sim
Envelopes	Envelope C5	162 × 229 mm (6,4 × 9 pol.)	–	–	–	Sim
	Envelope DL	110 × 220 mm (4,3 × 8,7 pol.)	–	–	–	Sim
	Com-10	105 × 241 mm (4 1/8 × 9 1/2 pol.)	–	–	–	Sim
	Monarch	98 × 191 mm (3 7/8 × 7 1/2 pol.)	–	–	–	Sim
Transparências	A4	210 × 297 mm (8,3 × 11,7 pol.)	–	Sim	–	Sim
	Carta	215,9 × 279,4 mm (8 1/2 × 11 pol.)	–	Sim	–	Sim
	Ofício	215,9 × 355,6 mm (8 1/2 × 14 pol.)	–	Sim	–	Sim
	A5	148 × 210 mm (5,8 × 8,3 pol.)	–	Sim	–	Sim

Orientação do papel e capacidade das bandejas de papel

	Tamanho do papel	Tipos de papel	Nº de folhas
Bandeja de papel #1	<Paisagem> Carta, Executivo, A4 <Retrato> Duplo carta (Ledger), A3, Ofício, Fólio, A5, A6, Fotografia, Fotografia L, Fotografia 2L, Ficha, Envelopes (C5, Com-10, DL, Monarch)	Papel comum	250 ¹
		Papel para jato de tinta	20
		Papel brilhante, papel fotográfico	20
		Ficha	30
		Envelopes, transparências	10
Bandeja de papel #2	<Paisagem> Carta, A4 <Retrato> Duplo carta (Ledger), A3, Ofício	Papel comum	250 ¹
Abertura de alimentação manual	<Paisagem> Carta, Executivo, A4 <Retrato> Duplo carta (Ledger), A3, Ofício, Fólio, A5, A6, Fotografia, Fotografia L, Fotografia 2L, Ficha, Envelopes (C5, Com-10, DL, Monarch)	Papel comum, papel para jato de tinta, papel brilhante, papel fotográfico, envelopes e transparências	1

¹ Ao usar papel comum de 80 g/m².

OBSERVAÇÃO

Quando você escolhe Definido pelo usuário na lista suspensa de tamanho do papel do driver da impressora, a orientação do papel será diferente, dependendo do tamanho e espessura do papel.

(Para mais detalhes, consulte *Orientação do papel usando Definido pelo usuário como o tamanho do papel no driver da impressora* >> página 43).

Orientação do papel usando Definido pelo usuário como o tamanho do papel no driver da impressora

	Tamanho definido pelo usuário	Orientação do papel
Bandeja de papel #1	Quando ambas condições a seguir são satisfeitas: <ul style="list-style-type: none"> ■ Largura: 148,0 mm – 215,9 mm ■ Altura: 216,0 mm – 297,0 mm 	Paisagem
	Quando qualquer uma das condições a seguir é satisfeita: <ul style="list-style-type: none"> ■ Largura: menor que 148,0 mm ■ Largura: maior que 215,9 mm ■ Altura: menor que 216,0 mm ■ Altura: maior que 297,0 mm 	Retrato
Abertura de alimentação manual	Quando ambas condições a seguir são satisfeitas: <ul style="list-style-type: none"> ■ Largura: 127,0 mm – 215,9 mm ■ Altura: 216,0 mm – 297,0 mm 	Paisagem
	Quando qualquer uma das condições a seguir é satisfeita: <ul style="list-style-type: none"> ■ Largura: menor que 127,0 mm ■ Largura: maior que 215,9 mm ■ Altura: menor que 216,0 mm ■ Altura: maior que 297,0 mm 	Retrato

OBSERVAÇÃO

- Ao escolher Envelope na lista suspensa de espessura do papel, você deve carregar os envelopes na orientação Retrato.
- A Bandeja #2 não pode ser usada para tamanhos de papel definidos pelo usuário.

Peso e espessura do papel

Tipo de papel		Peso	Espessura
Folha avulsa	Papel comum	64 a 120 g/m ²	0,08 a 0,15 mm
	(Bandeja #2) Papel comum	64 a 105 g/m ²	0,08 a 0,15 mm
	Papel para jato de tinta	64 a 200 g/m ²	0,08 a 0,25 mm
	Papel brilhante ¹	Até 220 g/m ²	Até 0,25 mm
Cartões	Cartão de fotos ¹	Até 220 g/m ²	Até 0,25 mm
	Ficha	Até 120 g/m ²	Até 0,15 mm
Envelopes		80 a 95 g/m ²	Até 0,52 mm
Transparências		–	–

¹ O papel BP71 (260 g/m²) foi desenvolvido especialmente para aparelhos a jato de tinta Brother.

3

Colocar documentos

Como colocar documentos

Você pode enviar um fax, fazer cópias e escanear usando o Alimentador (alimentador automático de documentos) e o vidro do scanner.

OBSERVAÇÃO

Documentos frente e verso podem ser enviados por fax, copiados ou escaneados até tamanho Duplo carta (Ledger) ou A3 usando o alimentador.

Usar o alimentador

O alimentador aceita até 35 páginas e insere cada página individualmente. Use papel que esteja dentro dos tamanhos e pesos mostrados na tabela. Sempre ventile as páginas antes de colocá-las no alimentador.

Tamanhos e pesos dos documentos

Comprimento:	148 a 431,8 mm
Largura:	148 a 297 mm
Peso:	64 a 90 g/m ²

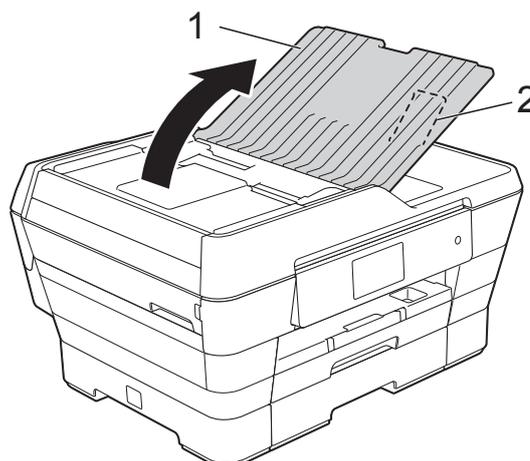
Como colocar documentos

IMPORTANTE

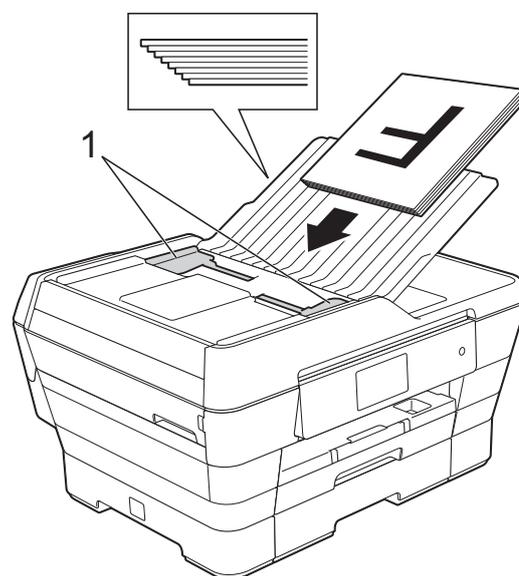
- NÃO puxe o documento enquanto ele estiver sendo inserido.
- NÃO utilize papel que esteja ondulado, enrugado, dobrado, rasgado, grampeado, com cliques, cola ou fita.
- NÃO utilize papelão, jornais ou tecidos.

Certifique-se de que os documentos com tinta ou fluido de correção estejam completamente secos.

- 1 Desdobre o suporte de documentos do alimentador (1) e a aba do suporte de saída de documentos do alimentador (2).



- 2 Ventile bem as páginas.
- 3 Ajuste as guias de papel (1) para se encaixarem à largura do documento.

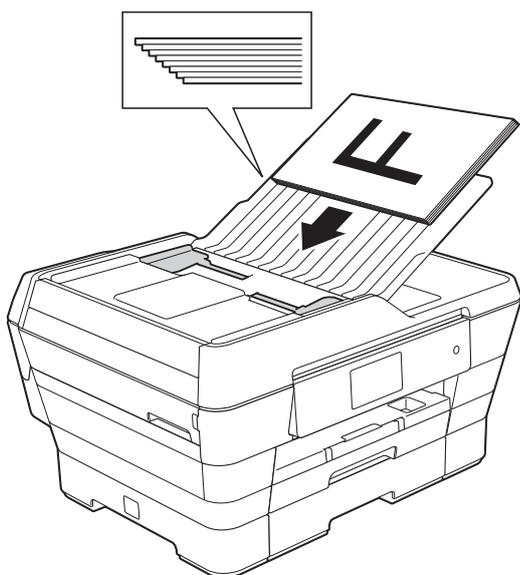


- 4 Coloque seu documento com a **face para cima e a borda curta primeiro** no alimentador até que a tela Touchscreen mostre **Alimentador Pronto**, e você sinta o papel tocar nos rolos de alimentação.

■ **Ao usar o modo de alta velocidade do alimentador nos modos de cópia e escaneamento**

Certifique-se de que o tamanho do documento seja A4 ou Carta.

Coloque seu documento com a **face para cima e a borda longa primeiro** no alimentador até que a tela Touchscreen mostre **Alimentador Pronto**, e você sinta o papel tocar nos rolos de alimentação.



OBSERVAÇÃO

O modo de alta velocidade do alimentador está disponível nos modos de cópia e escaneamento. Para obter informações sobre o modo de alta velocidade do alimentador, consulte os seguintes:

- (Cópia)
Cópia no modo de alta velocidade do alimentador >> página 78
- (Escaneamento)
Escaneamento no modo de alta velocidade do alimentador
>> página 94

IMPORTANTE

NÃO deixe documentos volumosos no vidro do scanner. Isso poderá fazer com que os papéis fiquem presos no alimentador.

Usar o vidro do scanner

Você pode usar o vidro do scanner para enviar por fax, copiar ou escanear as páginas de um livro ou uma página de cada vez.

Tamanhos de documento permitidos

Comprimento:	Até 431,8 mm
Largura:	Até 297 mm
Peso:	Até 2 kg

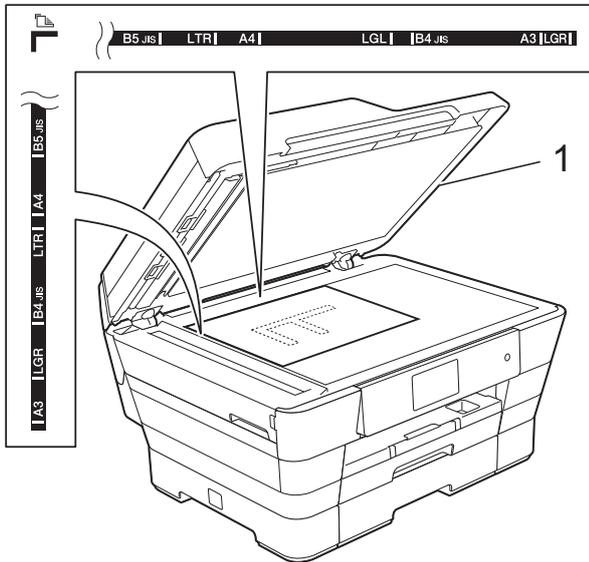
Como colocar documentos

OBSERVAÇÃO

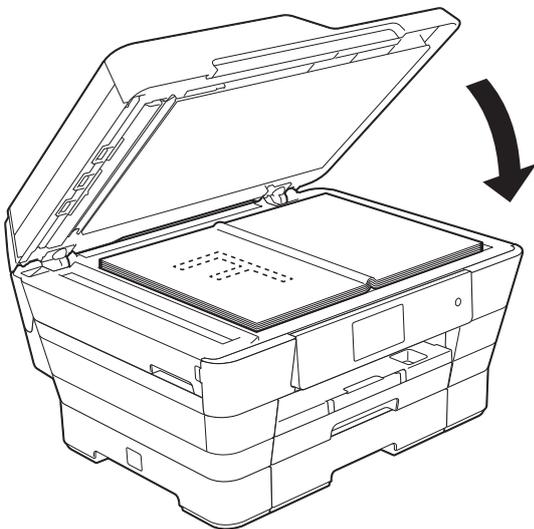
Para usar o vidro do scanner, o alimentador deverá estar vazio.

- 1 Levante a tampa dos documentos.

- 2 Usando as guias para o documento localizadas à esquerda e na parte superior, coloque o documento com a **face para baixo** no canto superior esquerdo do vidro do scanner.



1 Tampa dos documentos



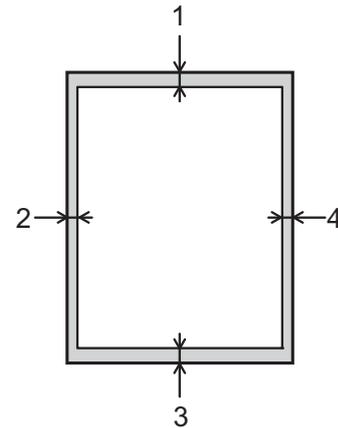
- 3 Feche a tampa dos documentos.

IMPORTANTE

Se você estiver escaneando um livro ou um documento volumoso, **NÃO** feche a tampa violentamente nem a pressione.

Área que não pode ser escaneada

A área de escaneamento depende das configurações no aplicativo que você estiver usando. A figura a seguir mostra áreas que não podem ser escaneadas.



Uso	Tamanho do documento	Superior (1) Inferior (3)	Esquerda (2) Direita (4)
Fax	A3	3 mm	4,5 mm
	A4		3 mm ¹
	Duplo carta (Ledger)		3,7 mm
	Carta		4 mm
	Ofício		
Cópia	Todos os tamanhos de papel		3 mm
Escanear		2 mm	2 mm

¹ A área que não pode ser escaneada é de 1 mm quando você usa o alimentador.

4

Enviar um fax

Como enviar um fax

Os passos a seguir mostram como enviar um fax.

- 1 Siga um destes procedimentos para colocar seu documento:
 - Coloque o documento com a *face para cima* no alimentador. (Consulte *Usar o alimentador* >> página 45).
 - Coloque seu documento com a *face para baixo* no vidro do scanner. (Consulte *Usar o vidro do scanner* >> página 46).

OBSERVAÇÃO

- Para enviar faxes coloridos com várias páginas, use o alimentador.
- Se você enviar um fax em preto e branco usando o alimentador quando a memória estiver cheia, ele será enviado em tempo real.
- É possível usar o vidro do scanner para enviar por fax páginas individuais de um livro. O documento pode ter até o tamanho Duplo carta (Ledger) ou A3.
- Uma vez que só é possível escanear uma página por vez, é mais fácil usar o alimentador se você estiver enviando um documento com várias páginas.

- 2 Execute uma das alternativas:

- Quando a Visualização prévia de fax estiver ajustada como *Desativado*, pressione  (Fax).
- Quando a Visualização prévia de fax estiver ajustada como *Ativado*, pressione  (Fax) e depois  (Enviando faxes).
- A tela Touchscreen mostrará:



- 3** Você pode alterar as configurações de envio de fax a seguir. Pressione **Opções**. Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione **▲** ou **▼** para percorrer as configurações de fax. Quando a configuração desejada for exibida, pressione-a e escolha a sua nova opção. Quando você terminar de alterar as opções, pressione **OK**.

(Manual Básico do Usuário)

Para obter detalhes sobre como alterar as configurações de envio de fax a seguir, consulte as páginas 50 a 52.

- Tamanho do vidro do scanner
- Transmissão de fax colorido
- Visualizar fax a ser enviado
- Relatório de Verificação de Transmissão (configuração)

(Manual Avançado do Usuário)

Para operações e configurações de envio de fax mais avançadas (>> Manual Avançado do Usuário: *Enviar um fax*).

- Contraste
- Resolução do fax
- Definir novos padrões
- Restaurar as configurações de fábrica
- Fax frente e verso
- Enviar um fax ao final de uma chamada
- Envio de mala direta
- Transmissão em tempo real
- Modo internacional
- Fax programado
- Transmissão em lote
- Cancelar trabalhos em espera
- Transmissão por polling

- 4** Insira o número do fax.

Usar o teclado numérico

Usar  (**Cat. de Endereços**)

- Cat. de Endereços

Usar  (**Histórico de chamadas**)

- N° discados

OBSERVAÇÃO

- Você pode visualizar uma mensagem de fax antes de enviá-la configurando **Visualizar para Lig.** (Consulte *Como visualizar um fax a ser enviado* >> página 51).
- Se sua rede aceitar o protocolo LDAP, você pode pesquisar números de fax e endereços de e-mail em seu servidor.

Para obter mais informações, >> Manual do Usuário de Software e Rede.

- 5** Pressione **Iniciar Fax**.

Enviar um fax pelo alimentador

- O aparelho inicia o escaneamento e o envio do documento.

Enviar um fax pelo vidro do scanner

- Se você escolher **Preto** em **Configuração de cores** (configuração predefinida), o aparelho começará a escanear a primeira página. Vá para o passo **6**.
- Se você escolher **Cor** em **Configuração de cores**, a tela **Touchscreen** perguntará se deseja enviar um fax colorido. Pressione **Sim Fax colorido** para confirmar. O aparelho iniciará a discagem e o envio do documento.

- 6 Quando a tela Touchscreen perguntar *Página seguinte?*, siga uma destas alternativas:
 - Para enviar uma única página, pressione *Não*.
O aparelho inicia o envio do documento.
 - Para enviar mais de uma página, pressione *Sim* e vá para o passo 7.
- 7 Coloque a próxima página no vidro do scanner.
Pressione *OK*.
O aparelho inicia o escaneamento da página. (Repita os passos 6 e 7 para cada página adicional).

Interromper um fax

Para interromper um fax, pressione .

Configurar o tamanho do vidro do scanner para envio de fax

Quando os documentos tiverem o tamanho *Carta*, você precisará ajustar o tamanho do escaneamento para *Carta*. Caso contrário, a parte inferior dos faxes será perdida.

- 1 Coloque seu documento no aparelho.
- 2 Execute uma das alternativas:
 - Quando a *Visualização prévia de fax* estiver ajustada como *Desativado*, pressione  (*Fax*).
 - Quando a *Visualização prévia de fax* estiver ajustada como *Ativado*, pressione  (*Fax*) e depois  (*Enviando faxes*).
- 3 Pressione *Opções*.

- 4 Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione *▲* ou *▼* para exibir *Tamanho área de digitalização*.
- 5 Pressione *Tamanho área de digitalização*.
- 6 Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione *▲* ou *▼* para exibir *A4, A3, Carta, Ofíc.* ou *Ledger* e depois pressione a opção que você quer ajustar.
- 7 Pressione *OK*.
- 8 Insira o número do fax.
- 9 Pressione *Iniciar Fax*.

OBSERVAÇÃO

- Você pode salvar as configurações que usa com mais frequência definindo-as como a configuração predefinida. (►► *Manual Avançado do Usuário: Definir suas alterações como o novo padrão*).
- Essa configuração estará disponível somente para envio de documentos pelo vidro do scanner.

Transmissão de fax colorido

Seu aparelho pode enviar um fax colorido para aparelhos que aceitem esse recurso.

Os faxes coloridos não podem ser armazenados na memória do aparelho. Quando você envia um fax colorido, o aparelho o envia em tempo real (mesmo que *Tx Imediata* esteja ajustada para *Desl*).

- 1 Coloque seu documento no aparelho.
- 2 Execute uma das alternativas:
 - Quando a *Visualização prévia de fax* estiver ajustada como *Desativado*, pressione  (*Fax*).
 - Quando a *Visualização prévia de fax* estiver ajustada como *Ativado*, pressione  (*Fax*) e depois  (*Enviando faxes*).

- 3 Pressione **Opções**.
- 4 Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione **▲** ou **▼** para exibir Configuração de cores.
- 5 Pressione **Configuração de cores**.
- 6 Pressione **Cor**.
- 7 Pressione **OK**.
- 8 Insira o número do fax.
- 9 Pressione **Iniciar Fax**.

Cancelar um fax em andamento

Se você deseja cancelar um fax enquanto o aparelho estiver escaneando, discando ou enviando, pressione .

Como visualizar um fax a ser enviado

Você pode visualizar uma mensagem de fax antes de enviá-la. Você deve configurar a Transmissão em tempo real e o Polling RX para Desligado antes de usar esse recurso.

- 1 Coloque seu documento no aparelho.
- 2 Execute uma das alternativas:
 - Quando a Visualização prévia de fax estiver ajustada como **Desativado**, pressione  (**Fax**).
 - Quando a Visualização prévia de fax estiver ajustada como **Ativado**, pressione  (**Fax**) e depois  (**Enviando faxes**).
- 3 Pressione **Opções**.

- 4 Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione **▲** ou **▼** para exibir **Visualizar**.
- 5 Pressione **Visualizar**.
- 6 Pressione **Lig**.
- 7 Pressione **OK**.
- 8 Insira o número do fax usando o teclado numérico ou o Catálogo de endereços.
- 9 Pressione **Iniciar Fax**. O aparelho começa a escanear o documento e o fax a ser enviado aparece na tela Touchscreen. Quando o fax for exibido, pressione a tela Touchscreen para realizar as operações a seguir.

	Descrição
	Ampliar o fax.
	Reduzir o fax.
	Rolar verticalmente.
	Rolar horizontalmente.
	Girar o fax no sentido horário.
	Retornar para a página anterior.
	Ir para a próxima página.

- 10 Pressione **Iniciar**.

OBSERVAÇÃO

- Para enviar um fax colorido, não use a Visualização prévia de fax.
- A mensagem de fax armazenada na memória será enviada e depois apagada quando você pressionar **Iniciar**.

Relatório de verificação de transmissão

Você poderá usar o relatório de verificação de transmissão como comprovante do envio de seu fax. Esse relatório mostra o nome ou o número de fax do remetente, a hora e a data da transmissão, a duração da transmissão, o número de páginas enviadas e se a transmissão foi bem-sucedida ou não.

Há várias configurações disponíveis para o Relatório de verificação de transmissão:

- **Lig**: Imprime um relatório após cada fax enviado.
- **Lig+Img**: Imprime um relatório após cada fax enviado. Uma parte da primeira página do fax aparece no relatório.
- **Desl**: Imprime um relatório quando seu fax falha devido a um erro de transmissão. O relatório também será impresso se o aparelho receptor modificar o tamanho do documento que será enviado por fax, mas se um fax colorido for enviado, o aparelho o imprimirá em preto e branco. **Desl** é a configuração padrão.
- **Desl+Img**: Imprime um relatório quando seu fax falha devido a um erro de transmissão. O relatório também será impresso se o envio do fax for bem-sucedido, mas o aparelho receptor modifica o tamanho do documento que será enviado por fax; caso um fax colorido seja enviado, o aparelho o imprimirá em preto e branco. Uma parte da primeira página do fax aparece no relatório.
- **Desl.2**: Imprime um relatório *somente* quando seu fax falha devido a um erro de transmissão.
- **Desl.2+Img**: Imprime um relatório *somente* quando seu fax falha devido a um erro de transmissão. Uma parte da primeira página do fax aparece no relatório.

- 1 Pressione .
- 2 Pressione `Todas config.`
- 3 Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Fax`.
- 4 Pressione `Fax`.
- 5 Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Conf.Relatório`.
- 6 Pressione `Conf.Relatório`.
- 7 Pressione `Relatório XMIT`.
- 8 Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Lig`, `Lig+Img`, `Desl`, `Desl+Img`, `Desl.2` ou `Desl.2+Img` e depois pressione a opção que você quer ajustar.
- 9 Pressione .

OBSERVAÇÃO

- Se você escolher `Lig+Img`, `Desl+Img` ou `Desl.2+Img`, a imagem somente aparecerá no Relatório de verificação de transmissão se a Transmissão em tempo real estiver ajustada para `Desl`. A imagem não aparecerá no relatório quando você enviar um fax colorido. (►► Manual Avançado do Usuário: *Transmissão em tempo real*).
- Se a sua transmissão for bem-sucedida, `OK` aparecerá ao lado de `RESULT.` no Relatório de verificação de transmissão. Se a sua transmissão não for bem-sucedida, `MÁ` aparecerá ao lado de `RESULT.`

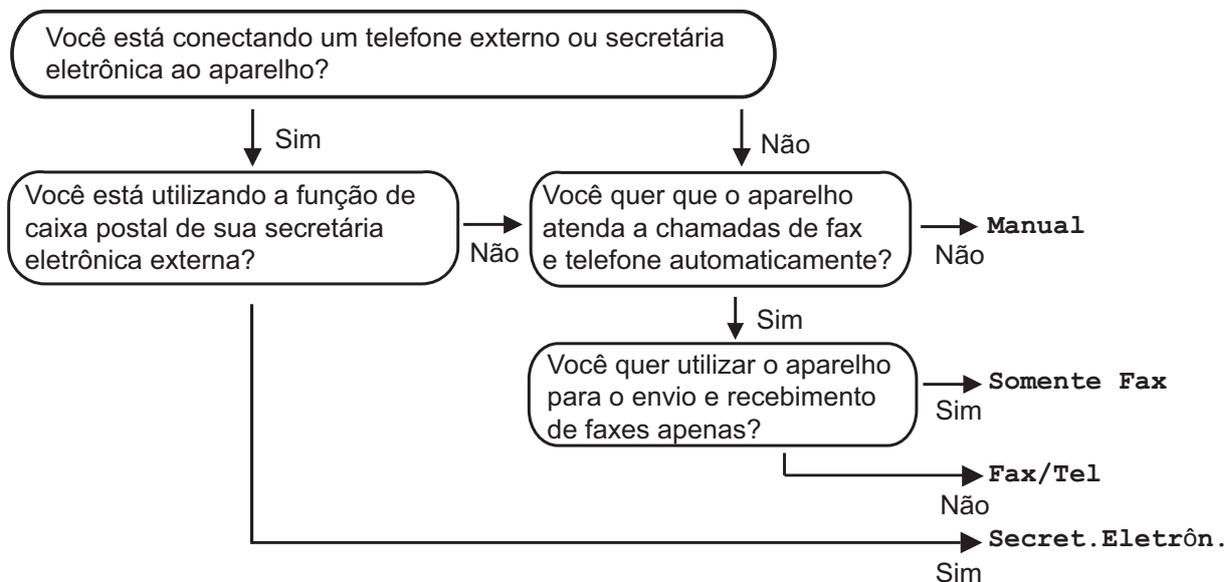
Modos de recepção

Você deve selecionar um modo de recepção de acordo com os dispositivos externos e serviços telefônicos que possui na sua linha.

Escolher o modo de recepção

Por padrão, seu aparelho receberá automaticamente qualquer fax enviado para ele. O diagrama abaixo ajudará você a selecionar o modo correto.

Para obter informações mais detalhadas sobre os modos de recepção, consulte *Utilizar os modos de recepção* >> página 55.



Para ajustar o Modo de recepção, siga as instruções:

- 1 Pressione .
- 2 Pressione `Todas config.`
- 3 Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Fax.`
- 4 Pressione `Fax.`
- 5 Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Conf. recepção.`
- 6 Pressione `Conf. recepção.`
- 7 Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Modo recepção.`
- 8 Pressione `Modo recepção.`
- 9 Pressione `Somente Fax, Fax/Tel, Secret.Eletrôn. OU Manual.`
- 10 Pressione .

Utilizar os modos de recepção

Alguns modos de recepção atendem automaticamente (*Somente Fax e Fax/Tel*). Pode ser que você queira alterar o Retardo da campainha antes de utilizar esses modos. (Consulte *Retardo da campainha* >> página 56).

Somente fax

O modo *Somente Fax* atenderá automaticamente todas as chamadas como chamadas de fax.

Fax/Tel

O modo *Fax/Tel* o ajuda a gerenciar automaticamente as chamadas recebidas, reconhecendo se são chamadas de fax ou voz e tratando-as de uma destas maneiras:

- Os faxes serão recebidos automaticamente.
- As chamadas de voz farão o aparelho emitir o toque F/T, avisando-lhe que você deve atendê-las. O toque F/T é um pseudo/toque duplo rápido emitido pelo seu aparelho.

Se você usa o modo *Fax/Tel*, consulte *Tempo do toque F/T (somente modo Fax/Tel)* >> página 56 e *Retardo da campainha* >> página 56.

Manual

O modo *Manual* desativa todas as funções de atendimento automático.

Para receber um fax no modo *Manual*, retire o telefone externo do gancho ou pressione *Gancho*. Quando você ouvir tons de fax (bipes curtos repetitivos), pressione *Iniciar Fax* e escolha *Receber*. Você também poderá utilizar o recurso *Recepção Fácil* para receber faxes tirando do gancho um fone que esteja na mesma linha do aparelho.

(Consulte *Recepção fácil* >> página 57).

Secretária eletrônica externa

O modo *Secret.Eletrôn.* permite que uma secretária eletrônica externa gerencie as chamadas recebidas. As chamadas recebidas serão tratadas de uma destas maneiras:

- Os faxes serão recebidos automaticamente.
- As pessoas que estiverem fazendo uma chamada de voz podem gravar uma mensagem na secretária eletrônica externa.

Para conectar sua secretária eletrônica externa, consulte *Conectar uma secretária eletrônica externa* >> página 65.

Configurações do modo de recepção

Retardo da campanha

O Retardo da campanha define o número de vezes que o aparelho toca antes de responder nos modos *Somente Fax* ou *Fax/Tel.* Se você possuir telefones externos ou extensões na mesma linha do aparelho, mantenha a configuração do Retardo da campanha em 4 toques.

(Consulte *Usar telefones externos e de extensão* >> página 68 e *Recepção fácil* >> página 57).

- 1 Pressione .
- 2 Pressione *Todas config.*
- 3 Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir *Fax*.
- 4 Pressione *Fax*.
- 5 Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir *Conf. recepção*.
- 6 Pressione *Conf. recepção*.
- 7 Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir *Retard. Camp.*
- 8 Pressione *Retard. Camp.*
- 9 Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir as opções e depois pressione o número de vezes que o aparelho tocará antes de atender (0, 1, 2, 3 ou 4).
Se você escolher 0, o aparelho atenderá imediatamente e a linha não tocará.
- 10 Pressione .

Tempo do toque F/T (somente modo Fax/Tel)

Quando alguém ligar para o seu aparelho, você e o seu interlocutor ouvirão o toque normal do telefone. O número de toques é definido pela configuração de retardo da campanha.

Se a chamada for um fax, o aparelho irá recebê-la; no entanto, se for uma chamada de voz, o aparelho emitirá o Toque F/T (pseudo/toque duplo rápido) pelo tempo em que estiver configurado em Tempo do toque F/T. Se você ouvir o toque F/T, significa que há uma chamada de voz na linha.

Como o toque F/T é emitido pelo aparelho, os telefones externos e de extensão *não* tocarão; no entanto, você poderá atender à chamada em qualquer telefone usando um código remoto.

(Para obter mais informações, consulte *Usar códigos remotos* >> página 69).

- 1 Pressione .
- 2 Pressione *Todas config.*
- 3 Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir *Fax*.
- 4 Pressione *Fax*.
- 5 Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir *Conf. recepção*.
- 6 Pressione *Conf. recepção*.
- 7 Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir *Temp. toq. F/T*.
- 8 Pressione *Temp. toq. F/T*.
- 9 Selecione o tempo durante o qual o aparelho deverá tocar para alertá-lo sobre uma chamada de voz (20, 30, 40 ou 70 segundos).

10 Pressione .

OBSERVAÇÃO

Mesmo que a pessoa que está ligando desligue o telefone durante o pseudo/toque duplo, o aparelho continuará tocando pelo tempo configurado.

Recepção fácil

Se a Recepção fácil estiver Lig:

O aparelho poderá receber um fax automaticamente, mesmo que você atenda a chamada. Quando você vir *Recebendo* na tela Touchscreen ou ouvir um clique na linha telefônica através do fone do telefone que está usando, apenas recoloque o fone no gancho. Seu aparelho fará o restante.

Se a Recepção fácil estiver Desl:

Se você estiver próximo ao aparelho e tiver atendido uma chamada primeiro tirando o telefone externo do gancho, pressione *Iniciar Fax* e depois pressione *Receber* para receber o fax.

Se você tiver atendido em um telefone de extensão, pressione * 5 1. (Consulte *Usar telefones externos e de extensão* >> página 68).

OBSERVAÇÃO

- Se este recurso estiver ajustado como *Lig*, mas seu aparelho não conectar uma chamada de fax quando você tirar do gancho o telefone externo ou de extensão, pressione o código de recepção de fax * 5 1.
- Se você enviar faxes de um computador conectado à mesma linha telefônica e o aparelho os interceptar, ajuste a *Recepção fácil* para *Desl*.

1 Pressione .

2 Pressione *Todas config*.

3 Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir *Fax*.

4 Pressione *Fax*.

5 Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir *Conf.recepção*.

6 Pressione *Conf.recepção*.

7 Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir *Recep.Fácil*.

8 Pressione *Recep.Fácil*.

9 Pressione *Lig (ou Desl)*.

10 Pressione .

Visualização prévia de fax (somente preto e branco)

Como visualizar um fax recebido

Você pode visualizar os faxes recebidos na tela Touchscreen pressionando  (Fax) e depois  (Faxes recebidos). Quando o aparelho estiver no modo Pronto, uma mensagem pop-up irá aparecer na tela Touchscreen para alertá-lo sobre novos faxes.

Configurar a visualização prévia de fax

- 1 Pressione .
- 2 Pressione `Visual Prév Fax`.
- 3 Pressione `Ativado (ou Desativado)`.
- 4 Pressione `Sim`.
- 5 A tela Touchscreen exibirá uma mensagem informando-lhe que todos os faxes futuros não serão impressos quando você os receber.
Pressione `Sim`.
- 6 Pressione .

OBSERVAÇÃO

Quando a Visualização prévia de fax estiver ativada, uma cópia de segurança de faxes recebidos não será impressa para operações de Transferência de fax e Recepção de PC-Fax, mesmo se você tiver ajustado Impressão de Segurança para `Lig`.

Usar a visualização prévia de fax

Quando você receber um fax, verá uma mensagem pop-up na tela Touchscreen. (Por exemplo: `Novo Fax:01 [Visualiz]`)

- 1 Pressione `Visualiz`.
A tela Touchscreen irá exibir a lista de faxes.

OBSERVAÇÃO

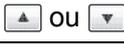
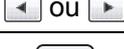
- A lista de faxes incluirá os faxes antigos e novos. O novo fax é indicado por uma marca azul ao lado do fax.
- Se você quiser ver um fax que já tenha sido visualizado, pressione  (Fax) e  (Faxes recebidos).

- 2 Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione `▲` ou `▼` para exibir o número de fax que deseja ver.
- 3 Pressione o fax que deseja ver.

OBSERVAÇÃO

- Se o fax for grande, poderá haver um atraso na sua exibição.
- A tela Touchscreen irá mostrar o número da página atual e o total de páginas da mensagem de fax. Quando a mensagem de fax tiver mais de 99 páginas, o número total de páginas será mostrado como "XX".

Pressione a tela Touchscreen ou o Touchpanel para executar as operações a seguir.

	Descrição
	Ampliar o fax.
	Reduzir o fax.
	Rolar verticalmente.
	Rolar horizontalmente.
	Girar o fax no sentido horário.
	Excluir o fax. Pressione Sim para confirmar.
	Retornar para a página anterior.
	Ir para a próxima página.
	Retornar para a lista de faxes.
Iniciar	Imprimir o fax. Execute uma das alternativas: <ul style="list-style-type: none"> ■ Pressione Imprim. tds pgs. para imprimir toda a mensagem. ■ Pressione Imprimir pág. atual para imprimir apenas a página exibida. ■ Pressione Imprimir da atual para imprimir da página exibida até a última página.

4 Pressione .

Como imprimir um fax

- 1 Pressione  (Fax).
- 2 Pressione  (Faxes recebidos).
- 3 Pressione o fax que deseja visualizar.
- 4 Pressione **Iniciar**.
 - Se o fax tiver várias páginas, vá para o passo 5.
 - Se o fax tiver apenas uma página, a impressão será iniciada. Vá para o passo 6.
- 5 Execute uma das alternativas:
 - Pressione **Imprim. tds pgs.** para imprimir todas as páginas do fax. Vá para o passo 6.
 - Pressione **Imprimir pág. atual** para imprimir a página exibida. Vá para o passo 7.
 - Pressione **Imprimir da atual** para imprimir da página exibida até a última página. Vá para o passo 7.
- 6 Execute uma das alternativas:
 - Para excluir o fax, pressione **Sim**.
 - Para manter o fax na memória, pressione **Não**.
- 7 Pressione .

Como imprimir todos os faxes da lista

- 1 Pressione  (Fax).
- 2 Pressione  (Faxes recebidos).
- 3 Pressione Impr. / Apgar.
- 4 Execute uma das alternativas:
 - Para imprimir todos os novos faxes, pressione Imprimir tudo (Faxes novos).
 - Para imprimir todos os faxes antigos, pressione Imprimir tudo (Faxes antigos).
- 5 Pressione .

Como excluir todos os faxes da lista

- 1 Pressione  (Fax).
- 2 Pressione  (Faxes recebidos).
- 3 Pressione Impr. / Apgar.
- 4 Execute uma das alternativas:
 - Para excluir todos os novos faxes, pressione Apagar tudo (Faxes novos).
 - Para excluir todos os faxes antigos, pressione Apagar tudo (Faxes antigos).
- 5 Pressione Sim para confirmar.
- 6 Pressione .

Desligar a visualização prévia de fax

- 1 Pressione .
- 2 Pressione Visual Prév Fax.
- 3 Pressione Desativado.
- 4 Pressione Sim para confirmar.
- 5 Se houver faxes armazenados na memória, execute uma das alternativas a seguir:
 - Se você não deseja imprimir todos os faxes armazenados, pressione Continuar. O aparelho pedirá que você confirme a exclusão dos faxes armazenados. Pressione Sim para confirmar. Seus faxes serão excluídos.
 - Se você deseja imprimir todos os faxes armazenados, pressione Imprimir todos os faxes antes de apagá-los.
 - Se você não deseja desligar a Visualização prévia de fax, pressione Cancelar.
- 6 Pressione .

Envio de PC-FAX

Você pode enviar um arquivo criado em qualquer aplicativo em seu computador como um fax padrão.

OBSERVAÇÃO

O software PC-FAX pode enviar somente documentos de fax em preto e branco.

Enviar um arquivo como um PC-FAX

Instale o software MFL-Pro Suite e conecte seu aparelho e o computador antes de usar o envio PC-FAX.

- 1 Crie um arquivo em qualquer aplicativo do seu computador.
- 2 Clique em **Arquivo** e depois em **Imprimir**. A caixa de diálogo **Imprimir** aparecerá.
- 3 Escolha **Brother PC-FAX** como sua impressora e depois clique em **Imprimir**. A caixa de diálogo de envio de PC-FAX aparecerá:



- 4 Insira um número de fax usando qualquer um dos métodos a seguir:
 - Use o teclado numérico para inserir o número.

OBSERVAÇÃO

Se você marcar a caixa de seleção **Restrição de Chamada**, será mostrada uma caixa de diálogo de confirmação para que você insira novamente o número do fax. Este recurso ajuda a evitar transmissões para o destino incorreto.

- Clique no botão **Agenda** e depois escolha um membro ou grupo do Catálogo de endereços.

Se você cometer um erro, clique em **Limpar tudo** para excluir todas as suas entradas.

- 5 Para incluir uma página de rosto, clique em **Acrescentar Folha de Rosto**.

OBSERVAÇÃO

Você também pode clicar no ícone da página de rosto  para criar ou editar uma página de rosto.

- 6 Clique em **Iniciar** para enviar o fax.

OBSERVAÇÃO

- Se você quiser cancelar o fax, clique em **Cancelar** ou pressione  no Touchpanel.
- Se você quiser rediscar um número, clique em **Rediscar** para fazer a rolagem pelos últimos cinco números de fax e, em seguida, escolha um número e clique em **Iniciar**.

Recepção PC-FAX (Windows®)

Se você ativar o recurso Recepção de PC-FAX, seu aparelho armazenará os faxes recebidos na memória e os enviará para o seu computador. Você então poderá usar seu computador para visualizar e armazenar estes faxes.

Mesmo se você desligar seu computador (à noite ou nos finais de semana, por exemplo), seu aparelho receberá e armazenará os faxes na memória.

Quando você ligar seu computador e o software Recepção de PC-FAX for executado, seu aparelho transferirá os faxes para o computador.

Para transferir os faxes recebidos para o computador você deve ter o software Recepção de PC-FAX em execução no seu computador.

Execute uma das alternativas:

(Windows® XP, Windows Vista® e Windows® 7)

Em  (**Iniciar**), selecione **Todos os Programas, Brother, MFC-XXXX, Recepção de PC-FAX** e selecione **Receber**. (XXXXX é o nome do seu modelo).

(Windows® 8)

Clique em  (**Brother Utilities** (Utilitários Brother)) e depois clique na lista suspensa e selecione o nome do seu modelo (se ainda não estiver selecionado). Clique em **Recepção de PC-FAX** na barra de navegação à esquerda e depois clique em **Receber**.

Se você escolher *Impr.Backup: Lig*, o aparelho também imprimirá o fax.

1 Pressione .

- 2 Pressione *Todas config.*
- 3 Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir *Fax*.
- 4 Pressione *Fax*.
- 5 Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir *Conf.recepção*.
- 6 Pressione *Conf.recepção*.
- 7 Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir *Receber memór.*
- 8 Pressione *Receber memór.*
- 9 Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir *Recep. PC-Fax*.
- 10 Pressione *Recep. PC-Fax*.
- 11 A tela Touchscreen mostrará a mensagem *Execute o PC-Fax no seu computador*. Pressione *OK*.
- 12 Pressione <USB> ou o nome do computador em que deseja receber faxes, se você estiver em uma rede. Pressione *OK*.
- 13 Se a Visualização prévia de fax estiver ajustada para *Desativado*, pressione *Impr.Backup: Lig* OU *Impr.Backup: Desl.*
- 14 Pressione .

OBSERVAÇÃO

- A Recepção de PC-FAX não é aceita pelo Mac OS.
- Antes de configurar a Recepção de PC-FAX, você deve instalar o software MFL-Pro Suite em seu computador. Certifique-se de que seu computador esteja conectado e ligado.

Para obter mais informações, >> Manual do Usuário de Software e Rede.

- Se você receber uma mensagem de erro e o aparelho não puder imprimir os faxes armazenados na memória, você poderá usar esta configuração para transferir os faxes para o seu computador. (Consulte *Transferir faxes ou relatório de faxes* >> página 118).
- Quando você recebe um fax colorido, seu aparelho imprimirá o fax colorido, mas não enviará o fax ao seu computador.

Alterar o computador de destino

Para alterar o computador de destino, consulte *Recepção PC-FAX (Windows®)* >> página 62 e repita os passos ① a ⑭.

Serviços telefônicos

Caixa postal

Se você tiver uma Caixa postal na mesma linha telefônica do seu equipamento Brother, a Caixa postal e o equipamento Brother entrarão em conflito ao receber chamadas.

Por exemplo, se a sua Caixa postal estiver configurada para atender após 4 toques e o equipamento Brother estiver configurado para atender após 2 toques, o equipamento Brother atenderá primeiro. Isso impedirá que sejam deixadas mensagens na sua Caixa postal.

Da mesma forma, se o seu equipamento Brother estiver configurado para atender após 4 toques e a sua Caixa postal estiver configurada para atender após 2 toques, sua Caixa postal atenderá primeiro. Isso impedirá que seu equipamento Brother receba um fax, pois a Caixa postal não poderá transferir o fax recebido de volta para ele.

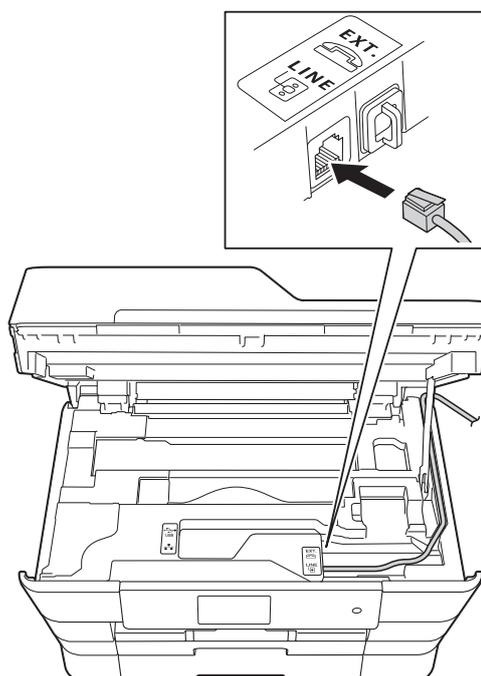
Para evitar conflitos entre o equipamento Brother e o seu serviço de caixa postal, faça o seguinte:

Configure o modo de recepção do seu equipamento Brother para *Manual*. O modo manual requer que você atenda todas as chamadas recebidas para poder receber um fax. Se a chamada recebida for uma chamada telefônica, complete a chamada como faria normalmente. Se você ouvir tons de envio de fax, deverá transferir a chamada para o equipamento Brother. (Consulte *Usar telefones externos e de extensão* >> página 68). Chamadas de fax e de voz não atendidas irão para a sua Caixa postal. (Para configurar o aparelho no modo *Manual*, consulte *Escolher o modo de recepção* >> página 53).

Protocolo VoIP

O VoIP é um tipo de sistema telefônico que usa uma conexão com a Internet e não uma linha telefônica tradicional. Os provedores de telefonia frequentemente agrupam VoIP com serviços de Internet e cabo.

Seu aparelho pode não funcionar com alguns sistemas VoIP. Se você quiser usar seu aparelho para enviar e receber faxes em um sistema VoIP, certifique-se de que uma das pontas do seu cabo telefônico esteja conectada à tomada **LINE** do seu aparelho. A outra ponta do cabo telefônico pode ser conectada a um modem, caixa de interface, adaptador de telefone, divisor ou outro dispositivo do tipo.



- Se você tiver dúvidas sobre como conectar seu aparelho ao sistema VoIP, entre em contato com seu provedor de VoIP.

Após conectar seu aparelho ao sistema VoIP, pressione **Cancho** na tela Touchscreen para verificar se o aparelho possui tom de discagem. Se o aparelho não tiver tom de discagem, entre em contato com seu provedor de VoIP.

Se você estiver tendo problemas ao enviar ou receber faxes em um sistema VoIP, recomendamos alterar a velocidade do modem do aparelho para a configuração **Básico (para VoIP)** (consulte *Interferência de linha telefônica / VoIP* >> página 139).

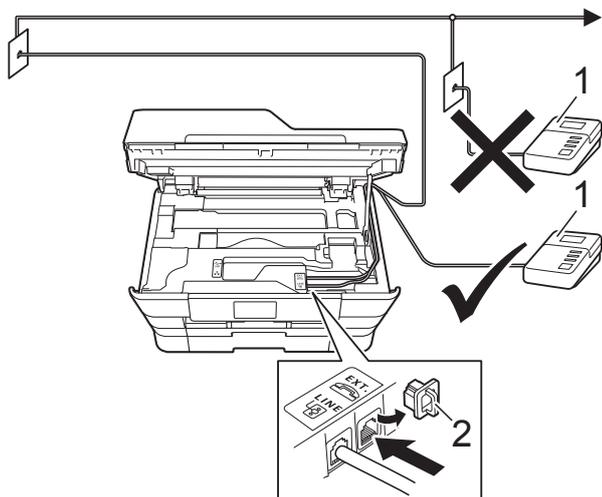
Conectar uma secretária eletrônica externa

Você pode conectar uma secretária eletrônica externa, se desejar. No entanto, quando você tem uma secretária eletrônica **externa** na mesma linha telefônica do aparelho, a secretária atende todas as chamadas e o aparelho “ouve” os tons de chamada de fax (CNG). Se eles forem ouvidos, o aparelho capturará a chamada e receberá o fax. Se o aparelho não ouvir os tons CNG, a secretária eletrônica reproduzirá sua mensagem de saída para que a pessoa que está ligando possa deixar uma mensagem de voz.

A secretária eletrônica deve responder dentro de quatro toques (a configuração recomendada é de dois toques). O aparelho não poderá ouvir tons CNG até que a secretária eletrônica tenha atendido a chamada, e com quatro toques há apenas 8 a 10 segundos de tons CNG restantes para o fax iniciar o protocolo de comunicação (“handshake”). Certifique-se de seguir cuidadosamente as instruções deste manual para gravar sua mensagem de saída. Não é recomendável usar a função de chamada econômica na sua secretária eletrônica externa se ela ultrapassar os cinco toques.

OBSERVAÇÃO

Se você não receber todos os seus faxes, reduza a configuração do Retardo da campanha da secretária eletrônica externa.



- 1 Secretária eletrônica
- 2 Tampa protetora

Quando a secretária eletrônica atende uma chamada, a tela Touchscreen mostra *Telefone*.

IMPORTANTE

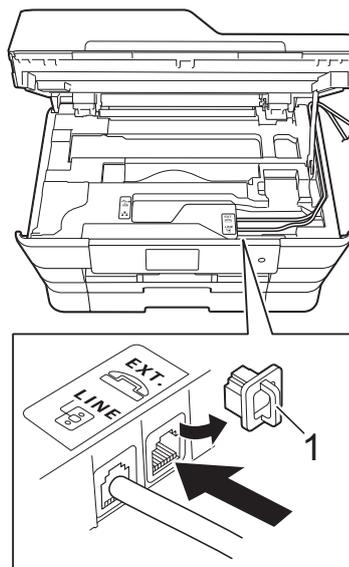
NÃO conecte uma secretária eletrônica a outro ponto da mesma linha telefônica.

Conexões

A secretária eletrônica externa deve ser conectada à tomada com a denominação EXT. O aparelho não funcionará corretamente se a secretária eletrônica for conectada a outra tomada.

- 1 Usando as duas mãos, encaixe os dedos no local apropriado de cada lado do aparelho e levante a tampa do scanner para a posição aberta.
- 2 Conecte o cabo de linha telefônica da tomada da parede ao conector denominado LINE.

- 3 Remova a tampa protetora (1) do conector EXT. e conecte o cabo de linha telefônica da secretária eletrônica externa ao conector EXT. (Certifique-se de que esse cabo esteja conectado à secretária eletrônica na tomada da linha telefônica da secretária eletrônica e não ao conector do fone).



- 4 Passe cuidadosamente o cabo de linha telefônica por dentro do canal do cabo, saindo pela parte de trás do aparelho.
- 5 Levante a tampa do scanner para liberar a trava. Empurre suavemente o suporte da tampa do scanner para baixo e feche a tampa do scanner usando ambas as mãos.
- 6 Configure sua secretária eletrônica externa para quatro toques ou menos. (A configuração do Retardo da campanha do aparelho não se aplica).
- 7 Grave a mensagem de saída em sua secretária eletrônica externa.
- 8 Configure a secretária eletrônica para atender chamadas.
- 9 Configure o Modo de recepção como *Secret.Eletrôn.* (Consulte *Escolher o modo de recepção* >> página 53).

Gravar uma mensagem de saída na secretária eletrônica externa

O tempo é importante na gravação dessa mensagem. O modo como você gravar essa mensagem afetará a recepção de fax manual e automática.

- 1 Grave 5 segundos de silêncio no início de sua mensagem. (Isso permite que seu aparelho tenha tempo para ouvir os tons CNG de fax das transmissões automáticas antes que eles parem).
- 2 Limite a duração de sua mensagem a 20 segundos.
- 3 Termine sua mensagem de 20 segundos informando o código de recepção de fax para as pessoas que queiram enviar faxes manualmente. Por exemplo: “Após o bipe, deixe uma mensagem ou envie um fax pressionando * **5 1** e **Iniciar**”.

OBSERVAÇÃO

Recomendamos que você comece sua mensagem de saída com um silêncio inicial de 5 segundos porque o aparelho não detecta tons de fax sobrepostos à voz em alto volume ou ressonante. Você pode tentar omitir essa pausa, mas se o seu aparelho tiver problemas na recepção, será preciso regravar a mensagem de saída para incluí-la.

Conexões de várias linhas (PBX)

Sugerimos que você peça à empresa que instalou seu PBX para conectar seu aparelho. Se você tiver um sistema de várias linhas, sugerimos que você peça ao instalador para conectar a unidade à última linha do sistema. Isso evita que o aparelho seja ativado toda vez que o sistema receber chamadas telefônicas. Se todas as chamadas recebidas forem atendidas por um telefonista, é recomendável configurar o Modo de recepção como *Manual*.

Não podemos garantir que seu aparelho funcionará adequadamente sob todas as circunstâncias quando conectado a um PBX. Quaisquer dificuldades com o envio ou a recepção de faxes devem ser informadas primeiro à empresa que lida com seu PBX.

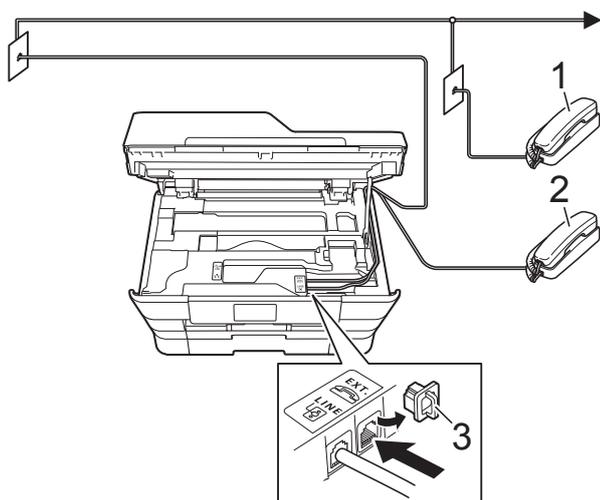
Telefones externos e de extensão

Conectar um telefone externo ou de extensão

Você poderá conectar ao aparelho um telefone separado, conforme mostrado no diagrama abaixo.

Conecte o cabo de linha telefônica à tomada EXT localizada dentro do aparelho.

Antes de conectar o telefone externo, remova a tampa protetora (3) da tomada EXT.



- 1 Telefone de extensão
- 2 Telefone externo
- 3 Tampa protetora

Usar telefones externos e de extensão

Usar telefones de extensão

Se você atender uma chamada de fax em um telefone de extensão, pode fazer com que seu aparelho receba o fax pressionando o Código de recepção de fax * 5 1.

Se o aparelho receber uma chamada de voz e o pseudo/toque duplo soar para você assumir a chamada, você poderá atendê-la em um telefone de extensão pressionando o código de atendimento telefônico # 5 1. (Consulte *Tempo do toque F/T (somente modo Fax/Tel)* >> página 56).

Usar um telefone externo (conectado à tomada EXT. do aparelho)

Se você atender uma chamada de fax em um telefone externo conectado à tomada EXT. do aparelho, poderá fazer o aparelho receber o fax pressionando *Iniciar Fax* e selecionando *Receber*.

Também é possível usar o Código de recepção de fax * 5 1.

Se o aparelho receber uma chamada de voz e o pseudo/toque duplo soar para você assumir a chamada, você poderá atendê-la no telefone externo pressionando *Atender*.

Se você atender uma chamada e não houver ninguém na linha:

Assuma que está recebendo um fax manual. Pressione * 5 1 e aguarde o ruído ou até que a tela Touchscreen mostre *Recebendo* e então desligue.

OBSERVAÇÃO

Você também pode usar o recurso *Recepção fácil* para fazer seu aparelho atender a chamada automaticamente. (Consulte *Recepção fácil* >> página 57).

Usar um telefone sem fio externo que não seja da Brother

Se o seu telefone sem fio que não seja da Brother estiver conectado à tomada EXT. do aparelho e você frequentemente levar o telefone sem fio para outros locais, será mais fácil atender as chamadas durante o retardo da campainha.

Se você deixar o aparelho atender primeiro, será preciso ir até ele e pressionar *Atender* para transferir a chamada para o fone sem fio.

Usar códigos remotos

Código de recepção de fax

Se você atender uma chamada de fax em um telefone de extensão, poderá pedir ao aparelho que a receba discando o Código de recepção de fax * **5 1**. Aguarde os tons de fax e coloque o fone de volta no gancho. (Consulte *Recepção fácil* ►► página 57).

Se você atender uma chamada de fax em um telefone externo conectado à tomada EXT. do aparelho, poderá fazer o aparelho receber o fax pressionando *Iniciar Fax* e selecionando *Receber*.

Código de atendimento telefônico

Se você receber uma chamada de voz e o aparelho estiver no modo Fax/Tel, ele começará a emitir o toque F/T (pseudo/duplo) após o retardo da campainha inicial. Se você atender a chamada em uma extensão, poderá desativar o toque F/T pressionando # **5 1** (certifique-se de pressionar essas teclas *entre* os toques).

Se o aparelho atender uma chamada de voz e emitir o pseudo/toque duplo para que você a atenda, será possível atendê-la no telefone externo conectado à tomada EXT. do aparelho, pressionando *Atender*.

Alterar os códigos remotos

O Código de recepção de fax predefinido é * **5 1**. O Código de atendimento telefônico predefinido é # **5 1**. Se você quiser, pode substituí-los por seus próprios códigos.

- 1 Pressione .
- 2 Pressione *Todas config.*
- 3 Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir *Fax*.
- 4 Pressione *Fax*.
- 5 Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir *Conf. recepção*.
- 6 Pressione *Conf. recepção*.
- 7 Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir *Cód remoto*.
- 8 Pressione *Cód remoto*.
- 9 Execute uma das alternativas:
 - Se você quiser alterar o Código de recepção de fax, pressione *Cód. Recep. fax*.
Insira o novo código e depois pressione *OK*.
 - Se você quiser alterar o Código de atendimento telefônico, pressione *Atendimento do telefone*.
Insira o novo código e depois pressione *OK*.
 - Se você não quiser alterar os códigos, vá para o passo 10.
 - Se você quiser *Desl* (ou *Lig*) os Códigos remotos, pressione *Cód remoto*.
Pressione *Desl* (ou *Lig*).
- 10 Pressione .

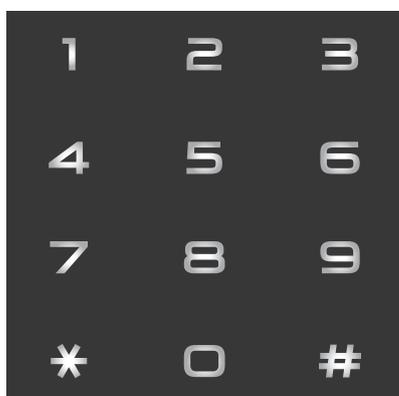
OBSERVAÇÃO

- Se você estiver sempre desconectado ao acessar sua secretária eletrônica externa remotamente, tente alterar o Código de recepção de fax e o Código de atendimento telefônico para outro código de três dígitos (como **###** e **999**).
 - Os Códigos remotos talvez não funcionem com alguns sistemas telefônicos.
-

Como discar

Discagem manual

- 1 Coloque seu documento no aparelho.
- 2 Execute uma das alternativas:
 - Quando a Visualização prévia de fax estiver ajustada como Desativado, pressione  (Fax).
 - Quando a Visualização prévia de fax estiver ajustada como Ativado, pressione  (Fax) e depois  (Enviando faxes).
- 3 Pressione todos os dígitos do número de fax.



- 4 Pressione Iniciar Fax.

Discagem a partir do catálogo de endereços

- 1 Coloque seu documento no aparelho.
- 2 Pressione  (Fax).
- 3 Pressione  (Cat. de Endereços).
- 4 Execute uma das alternativas:
 - Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir o número que deseja discar.
 - Pressione , insira a primeira letra do nome e pressione OK.
Pressione o nome que você deseja discar.
Se o nome possui dois números, vá para o passo 5.
Se o nome possui um número, vá para o passo 6.

OBSERVAÇÃO

Se a pesquisa LDAP estiver disponível, o resultado será exibido na tela

Touchscreen com .

Para obter mais informações, >> Manual do Usuário de Software e Rede.

- 5 Pressione o número que você deseja discar.
- 6 Para enviar um fax, pressione Aplicar.
- 7 Pressione Iniciar Fax.
O aparelho escaneia e envia o fax.

Rediscagem de fax

Se você estiver enviando um fax automaticamente e a linha estiver ocupada, o aparelho rediscará até três vezes em intervalos de cinco minutos.

A rediscagem só funcionará se você tiver discado pelo aparelho.

- 1 Coloque seu documento no aparelho.
- 2 Execute uma das alternativas:
 - Quando a Visualização prévia de fax estiver ajustada como Desativado, pressione  (Fax).
 - Quando a Visualização prévia de fax estiver ajustada como Ativado, pressione  (Fax) e depois  (Enviando faxes).
- 3 Pressione Redisc.
- 4 Pressione Iniciar Fax.

OBSERVAÇÃO

- Na Transmissão em tempo real, o recurso de rediscagem automática não funciona quando você utiliza o vidro do scanner.
- Se você estiver enviando um fax manualmente e a linha estiver ocupada, pressione Gancho antes de executar o passo 3 acima.
- Redisc. irá mudar para Pausa quando você inserir um número de fax.

Armazenar números

Você pode configurar seu aparelho para fazer os seguintes tipos de discagem fácil: Catálogo de Endereços e Grupos para envio de faxes de mala direta. Quando você disca um número do Catálogo de Endereços, a tela Touchscreen mostra o número.

OBSERVAÇÃO

Se faltar energia elétrica, os números do Catálogo de Endereços que estão na memória não serão perdidos.

Armazenar uma pausa

Quando você armazena números no Catálogo de Endereços, pode inserir uma ou mais pausas de 3,5 segundos pressionando Pausa na tela Touchscreen.

Armazenar números no catálogo de endereços

Você pode armazenar até 100 endereços com um nome e cada nome pode ter dois números.

- 1 Pressione  (Fax).
- 2 Pressione  (Cat. de Endereços).
- 3 Pressione Editar.
- 4 Pressione Ad novo ender.
- 5 Pressione Nome.
- 6 Insira o nome utilizando o teclado na tela Touchscreen (até 16 caracteres). Pressione OK.
(Para obter auxílio na inserção de letras, consulte *Inserir texto* >> página 188).
- 7 Pressione Endereço 1.

- 8 Insira o primeiro número de telefone ou fax usando o teclado na tela Touchscreen (até 20 dígitos).
Pressione OK.

OBSERVAÇÃO

Se você fez o download do Fax via Internet:

Se você quiser armazenar um endereço de e-mail a ser usado com Fax via Internet ou Escanear para servidor de e-mail,

pressione , insira o endereço de e-mail e pressione OK. (Consulte *Inserir texto* >> página 188).

- 9 Se você quiser armazenar o segundo número de telefone ou fax, pressione *Endereço 2*.
Insira o segundo número de telefone ou fax usando o teclado na tela Touchscreen (até 20 dígitos).
Pressione OK.
- 10 Pressione OK para confirmar.
- 11 Execute uma das alternativas:
- Para armazenar outro número do Catálogo de Endereços, repita os passos 3 a 10.
 - Para concluir o armazenamento de números, pressione .

Alterar ou excluir nomes ou números do catálogo de endereços

Você pode alterar ou excluir um nome ou número do Catálogo de Endereços que já esteja armazenado.

- 1 Pressione  (Fax).
- 2 Pressione  (Cat. de Endereços).
- 3 Pressione *Editar*.
- 4 Execute uma das alternativas:
 - Pressione *Alterar* para editar os nomes ou números. Vá para o passo 5.
 - Pressione *Apagar* para excluir os números.

Escolha os números que deseja excluir pressionando-os para exibir uma marca de seleção vermelha.

Pressione OK.

Pressione *Sim* para confirmar. Vá para o passo 9.
- 5 Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir o número que deseja alterar.
- 6 Pressione o número que você deseja alterar.

- 7 Execute uma das alternativas:
- Se você quiser alterar o nome, pressione **Nome**.
Insira o novo nome utilizando o teclado na tela Touchscreen (até 16 caracteres). (Para obter auxílio na inserção de letras, consulte *Inserir texto* ►► página 188).
Pressione **OK**.
 - Se você quiser alterar o primeiro número de telefone ou fax, pressione **Endereço 1**.
Insira o novo número de telefone ou fax usando o teclado na tela Touchscreen (até 20 dígitos).
Pressione **OK**.
 - Se você quiser alterar o segundo número de telefone ou fax, pressione **Endereço 2**.
Insira o novo número de telefone ou fax usando o teclado na tela Touchscreen (até 20 dígitos).
Pressione **OK**.

OBSERVAÇÃO

Como alterar o nome ou o número armazenado:

Se você desejar alterar um caractere ou um número armazenado, pressione ◀ ou ▶ para posicionar o cursor para realçar o caractere ou o número que deseja alterar e depois pressione . Insira o novo caractere ou número.

- 8 Execute uma das alternativas:
- Pressione **OK** para concluir.
Para alterar outro número do Catálogo de Endereços, repita os passos 3 a 8.
 - Para fazer outras alterações, retorne para o passo 7.
- 9 Pressione .

Como copiar

Os passos a seguir mostram a operação básica de cópia.

- 1 Siga um destes procedimentos para colocar seu documento:
 - Coloque o documento com a *face para cima* no alimentador.
(Consulte *Usar o alimentador* >> página 45).
 - Coloque o documento com a *face para baixo* no vidro do scanner.
(Consulte *Usar o vidro do scanner* >> página 46).

- 2 Pressione  (Copiar).

- A tela Touchscreen mostrará:



1 N° de cópias

Você pode informar o número de cópias usando o teclado numérico.

- 3 Se você quiser mais de uma cópia, insira o número (até 99).
- 4 Pressione *Iniciar Preto* ou *Iniciar Cor*.

Interromper a cópia

Para interromper a cópia, pressione .

Configurações de predefinições de cópia

Você pode copiar com uma variedade de configurações que já estão definidas para você no aparelho, simplesmente pressionando-as.

Estão disponíveis as configurações de predefinições a seguir.

- Melhor qualid.
- Normal
- 2 faces (1→2)
- 2 faces (2→2)
- Alta Vel do ADF
- A3
- A4 → A3
- 2em1 (ID)
- 2em1
- Pôster
- Economia Tinta
- Livro

OBSERVAÇÃO

Se você alterar a opção principal para a configuração de predefinição de cópia selecionada, o nome acima do ícone de configuração na tela Touchscreen será alterado para *Normal*.

Por exemplo, se você selecionar *Melhor qualid.* e alterar a opção de qualidade para outra diferente de *Melhor*, *Normal* irá aparecer acima do ícone de predefinição.

- 1 Coloque seu documento no aparelho.
- 2 Pressione  (Copiar).

- 3 Deslize o dedo para a esquerda ou para a direita para exibir Melhor qualid., Normal, 2 faces (1→2), 2 faces (2→2), Alta Vel do ADF, A3, A4 → A3, 2em1 (ID), 2em1, Pôster, Economia Tinta ou Livro e depois pressione a opção que você deseja ajustar.
- 4 Insira o número de cópias desejado.
- 5 Execute uma das alternativas:
 - Se você quiser alterar mais configurações, vá para o passo 6.
 - Se você não quiser alterar configurações adicionais, vá para o passo 9.
- 6 Pressione Opções.
- 7 Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir as configurações disponíveis e depois pressione a configuração que você deseja alterar.
- 8 Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir as opções disponíveis e depois pressione sua nova opção.
Repita os passos 7 e 8 para cada configuração que deseja alterar.
Se você tiver concluído a alteração das configurações, pressione OK.

OBSERVAÇÃO

Se você quiser salvar as configurações como um atalho, pressione Salvar como atalho.

- 9 Pressione Iniciar Preto ou Iniciar Cor.

Opções de cópia

Você pode alterar as configurações de cópia a seguir. Pressione Copiar e depois pressione Opções. Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para percorrer pelas configurações de cópia. Quando a configuração desejada for exibida, pressione-a e escolha a sua opção. Quando você terminar de alterar suas configurações, pressione OK.

(Manual Básico do Usuário)

Para obter detalhes sobre como alterar as configurações de cópia a seguir, consulte página 77.

- Tipo Papel
- Tam. de Papel
- Selecionar bandeja
- Modo Alta Velocid ADF

(Manual Avançado do Usuário)

Para obter detalhes sobre como alterar as configurações de cópia a seguir, >> Manual Avançado do Usuário: *Opções de cópia*.

- Qualidade
- Ampliar/Reduzir
- Formato Pág.
- 2em1 (ID)
- Empilhar/ord.
- Densidade
- Modo ec tinta
- Cópia em Papel Fino
- Alinhament.Auto
- Copiar Livro
- Copiar Marca
- Remover cor de fundo
- Cópia 2 faces

OBSERVAÇÃO

Se você quiser ordenar as cópias, use o alimentador.

Tipo de papel

Se você estiver copiando em papel especial, ajuste o aparelho para o tipo de papel que estiver usando para obter a melhor qualidade de impressão.

- 1 Coloque seu documento no aparelho.
- 2 Pressione  (Copiar).
- 3 Insira o número de cópias desejado.
- 4 Pressione *Opções*.
- 5 Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir *Tipo Papel*.
- 6 Pressione *Tipo Papel*.
- 7 Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir *Papel Comum, Papel Tinta, Brother BP71, Outro Brilh. ou Transparência* e depois pressione a opção que você deseja ajustar.
- 8 Se você não quiser alterar configurações adicionais, pressione *OK*.
- 9 Pressione *Iniciar Preto* ou *Iniciar Cor*.

Tamanho do papel

Se você estiver copiando em papel que não seja de tamanho A4, você precisará alterar a configuração de Tamanho do Papel. Você pode copiar somente em papel Carta, Ofício, Duplo carta (Ledger), A4, A5, A3 ou Fotografia (10 × 15 cm).

- 1 Coloque seu documento no aparelho.
- 2 Pressione  (Copiar).
- 3 Insira o número de cópias desejado.
- 4 Pressione *Opções*.
- 5 Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir *Tam. de Papel*.
- 6 Pressione *Tam. de Papel*.
- 7 Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir *A4, A5, A3, 10x15cm, Carta, Ofíc. ou Ledger* e depois pressione a opção que você deseja ajustar.

OBSERVAÇÃO

Se você estiver usando a abertura de alimentação manual, insira apenas uma folha de papel de cada vez. (Consulte *Colocar papel na abertura de alimentação manual* >> página 34).

- 8 Se você não quiser alterar configurações adicionais, pressione *OK*.
- 9 Pressione *Iniciar Preto* ou *Iniciar Cor*.

Seleção da bandeja

Você pode alterar temporariamente a bandeja para a próxima cópia. Para alterar a configuração de bandeja predefinida, consulte *Uso da bandeja em modo cópia* >> página 38.

- 1 Coloque seu documento no aparelho.
- 2 Pressione  (Copiar).
- 3 Insira o número de cópias desejado.
- 4 Pressione Opções.
- 5 Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir Selecionar bandeja.
- 6 Pressione Selecionar bandeja.
- 7 Pressione Bandeja #1, Bandeja #2 ou Sel. Aut. Bandeja.
- 8 Se você não quiser alterar configurações adicionais, pressione OK.
- 9 Pressione Iniciar Preto ou Iniciar Cor.

Cópia no modo de alta velocidade do alimentador

Ao copiar documentos com várias páginas em tamanho Carta ou A4, você pode imprimir várias cópias mais rápido colocando os documentos no alimentador com a **face para cima e a borda longa primeiro**. (Consulte *Usar o alimentador* >> página 45).

- 1 Coloque seu documento no alimentador com a face para cima e o a borda longa primeiro.
- 2 Pressione  (Copiar).
- 3 Pressione Opções.
- 4 Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir Modo Alta Velocid ADF.
- 5 Pressione Modo Alta Velocid ADF.
- 6 Pressione Lig (ou Desl).
- 7 Leia as informações na tela Touchscreen e confirme-as pressionando OK.
- 8 Se você não quiser alterar configurações adicionais, pressione OK.

OBSERVAÇÃO

Altere Tam. de Papel para A4 ou para Carta para que coincida com o tamanho do papel do seu documento.

- 9 Pressione Iniciar Preto ou Iniciar Cor.
O aparelho escaneará o documento e iniciará a impressão.

OBSERVAÇÃO

Ampliar/Reduzir, Formato Pág., Alinhament.Auto e Configurações Avançadas não estão disponíveis no Modo Alta Velocid ADF.

PhotoCapture Center™: Imprimir fotos de um cartão de memória ou de uma unidade flash USB

Operações do PhotoCapture Center™ (modo FOTOGRAFIA)

Mesmo que o seu aparelho *não* esteja conectado ao computador, você poderá imprimir fotos diretamente da mídia da câmera digital ou de uma unidade flash USB. (Consulte *Imprimir imagens* >> página 82).

Você pode escanear documentos e salvá-los diretamente em um cartão de memória ou em uma unidade flash USB. (Consulte *Como escanear para um cartão de memória ou para uma unidade flash USB* >> página 83).

Se o seu aparelho estiver conectado a um computador, você poderá usar seu computador para acessar um cartão de memória ou unidade flash USB que esteja inserido na frente do aparelho.

Para obter mais informações, >> Manual do Usuário de Software e Rede.

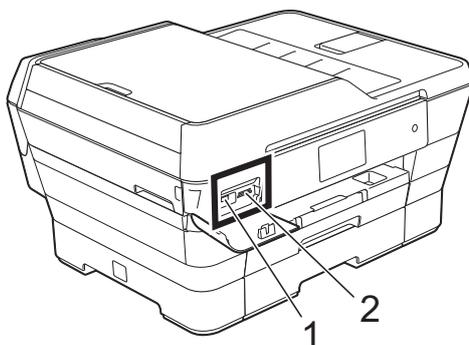
Usar um cartão de memória ou uma unidade flash USB

Seu equipamento Brother possui unidades de mídia (aberturas) para serem utilizadas com as seguintes mídias de câmera digital populares: Memory Stick Duo™, Memory Stick PRO Duo™, cartão de memória SD, cartão de memória SDHC, cartão de memória SDXC, MultiMedia Card, MultiMedia Card plus e uma unidade flash USB.

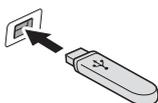
O recurso PhotoCapture Center™ permite a impressão de fotos digitais a partir de sua câmera digital em alta resolução para obter impressão de fotos com qualidade.

Introdução

- 1 Abra a tampa da abertura de mídia.
- 2 Insira firmemente um cartão de memória ou unidade flash USB na abertura correta.



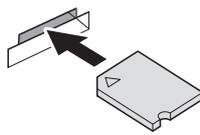
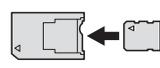
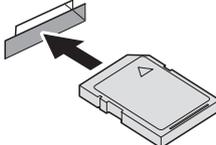
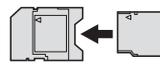
1 Unidade flash USB



IMPORTANTE

A interface direta USB aceita somente uma unidade flash USB, uma câmera compatível com PictBridge ou uma câmera digital que use o padrão de armazenamento em massa USB. Nenhum outro dispositivo USB é aceito.

2 Abertura do cartão de memória

Abertura	Cartões de memória compatíveis
Abertura superior 	 Memory Stick Duo™ Memory Stick PRO Duo™
	 Memory Stick Micro™ (M2™) (necessário adaptador)
Abertura inferior 	 Cartão de memória SD Cartão de memória SDHC Cartão de memória SDXC MultiMedia Card MultiMedia Card plus 
	 miniSD (necessário adaptador) miniSDHC (necessário adaptador) microSD (necessário adaptador) microSDHC (necessário adaptador) MultiMedia Card para dispositivos móveis (necessário adaptador)

IMPORTANTE

- NÃO insira um Memory Stick Duo™ na abertura SD inferior. Isso poderá danificar o aparelho.
 - NÃO insira mais de um cartão de memória no aparelho ao mesmo tempo. Isso poderá danificar o aparelho.
 - NÃO desconecte o cabo de alimentação nem remova o cartão de memória ou a unidade flash USB da unidade de mídia (abertura) ou da interface direta USB enquanto o aparelho estiver lendo ou gravando no cartão de memória ou na unidade flash USB. **Você perderá seus dados ou danificará o cartão.**
-

O aparelho só pode ler um cartão de memória ou uma unidade flash USB de cada vez.

Imprimir imagens

Visualizar fotos

Você pode visualizar suas fotos na tela Touchscreen antes de imprimi-las. Se suas fotos forem arquivos grandes, pode ocorrer atraso na exibição de cada foto na tela.

- 1 Abra a tampa da abertura de mídia.
- 2 Coloque o cartão de memória ou a unidade flash USB na abertura correta.
- 3 Pressione `Foto`.
- 4 Deslize o dedo para a esquerda ou para a direita para exibir `Visualizar Fotos`.
- 5 Pressione `Visualizar Fotos`. Pressione `OK`.
- 6 Execute uma das alternativas:
 - Se você quiser escolher as fotos que deseja imprimir ou imprimir mais de uma cópia da imagem, vá para o passo 7.
 - Se você quiser imprimir todas as fotos, pressione `Imprimir tudo`. Pressione `Sim` para confirmar. Vá para o passo 10.
- 7 Deslize o dedo para a esquerda ou para a direita ou pressione ◀ ou ▶ para exibir a foto que deseja imprimir e depois pressione-a.
- 8 Pressione + ou - para selecionar o número de cópias que você deseja imprimir. Pressione `OK`.
- 9 Repita os passos 7 e 8 até ter escolhido todas as fotos que deseja imprimir.
- 10 Pressione `OK`.

- 11 Leia e confirme a lista de opções exibida e execute uma das alternativas a seguir:
 - Se você quiser alterar as configurações de impressão, pressione `Config.impres`. (►► Manual Avançado do Usuário: *Configurações de impressão do PhotoCapture Center™*).
 - Se você não quiser alterar nenhuma configuração, vá para o passo 12.
- 12 Pressione `Iniciar` para imprimir.

Configurações de impressão do PhotoCapture Center™

Você pode alterar as configurações de impressão para a próxima impressão.

Essas configurações são temporárias, e o aparelho retorna à sua configuração predefinida 1 minuto após a impressão.

OBSERVAÇÃO

Você pode salvar as configurações de impressão que usa com mais frequência ajustando-as como padrão. (►► Manual Avançado do Usuário: *Definir suas alterações como o novo padrão*).



Como escanear para um cartão de memória ou para uma unidade flash USB

Você pode escanear documentos em preto e branco e coloridos para um cartão de memória ou para uma unidade flash USB. Os documentos em preto e branco serão armazenados nos formatos de arquivo PDF (*.PDF) ou TIFF (*.TIF). Os documentos coloridos podem ser armazenados nos formatos de arquivo PDF (*.PDF) ou JPEG (*.JPG). A configuração de fábrica é Cor e 200 dpi e o formato padrão é PDF. O aparelho cria automaticamente nomes de arquivo baseados na data atual. (►► Guia de Configuração Rápida). Por exemplo, a quinta imagem escaneada em 1º de julho de 2013 receberá o nome 07011305.PDF. Você pode alterar a cor e a resolução.

- 1 Coloque seu documento no aparelho. Se você quiser escanear um documento frente e verso, coloque-o no alimentador.

OBSERVAÇÃO

Você pode escanear um documento frente e verso até o tamanho Duplo carta (Ledger) ou A3 a partir do alimentador, exceto ao usar o modo de alta velocidade do alimentador.

- 2 Abra a tampa da abertura de mídia.
- 3 Coloque o cartão de memória ou a unidade flash USB na abertura correta.
- 4 Pressione **Escanear para Mídia**.

IMPORTANTE

NÃO retire o cartão de memória ou a unidade flash USB enquanto o aparelho o estiver lendo ou escrevendo para evitar danificar o cartão, a unidade flash USB ou os dados armazenados neles.

5 Pressione **Opções**.

6 Execute uma das alternativas:

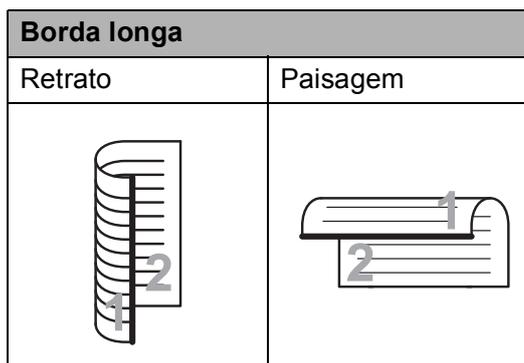
- Se você colocou um documento frente e verso no alimentador, deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione **▲** ou **▼** para exibir **Escanear 2 faces**.

Pressione **Escanear 2 faces**. Vá para o passo 7.

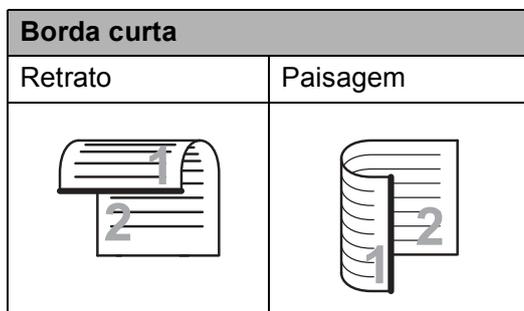
- Se você quiser escanear um documento de apenas um lado, vá para o passo 8.

7 Execute uma das alternativas:

- Se o seu documento for virado pela borda longa, pressione **Escanear 2 faces: Borda longa**.



- Se o seu documento for virado pela borda curta, pressione **Escanear 2 faces: Borda curta**.



8 Execute uma das alternativas:

- Para escanear no alimentador em modo de alta velocidade, deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione **▲** ou **▼** para exibir **Modo Alta Velocid ADF**.

Pressione **Modo Alta Velocid ADF** e escolha **Lig (ou Desl)**.

Para usar o alimentador em modo de alta velocidade, certifique-se de que seu documento seja Carta ou A4 e coloque primeiro a borda longa no alimentador.

Pressione **OK**.

(Para obter informações sobre o modo de alta velocidade do alimentador, consulte **Escaneamento no modo de alta velocidade do alimentador** >> página 94).

- Para alterar o tipo de escaneamento, deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione **▲** ou **▼** para exibir **Tipo de Escaneamento**.

Pressione **Tipo de Escaneamento** e escolha **Cor** ou **Preto e Branco**.

- Para alterar a resolução, deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione **▲** ou **▼** para exibir **Resolução**.

Pressione **Resolução** e escolha **100 dpi, 200 dpi, 300 dpi, 600 dpi** ou **Auto**.

- Para alterar o tipo de arquivo, deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione **▲** ou **▼** para exibir **Tipo de arquivo**.

Pressione **Tipo de arquivo** e escolha **PDF, JPEG** ou **TIFF**.

- Para alterar o tamanho do escaneamento, deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione **▲** ou **▼** para exibir **Tamanho do Escaneamento**.

Pressione **Tamanho do Escaneamento** e escolha **A4, A5, A3, 10x15cm, Cartão de Visita (3,5x2,4 pol), Carta, Ofic.** ou **Ledger**.

- Para escanear um documento longo, deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir Escanear Pap Longo.

Pressione Escanear Pap Longo e escolha Lig (ou Desl).

Esta função opera quando o documento é colocado no alimentador. Se o documento for colocado no vidro do scanner, o tamanho do escaneamento será aquele definido em Tamanho do Escaneamento mesmo se você ajustar Escanear Pap Longo para Lig.

- Se você quiser alterar o nome do arquivo, deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir Nome do arquivo.

Pressione Nome do arquivo e depois insira o nome de arquivo.

Você pode alterar somente os 6 primeiros caracteres.

Pressione OK.

- Para escanear vários documentos no vidro do scanner, deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir Corte automático.

Pressione Corte automático e escolha Lig (ou Desl).

(Para mais detalhes, >>> Manual Avançado do Usuário: *Recorte automático*).

- Para ignorar páginas em branco, deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir Ignorar página em branco. Pressione Ignorar página em branco e depois pressione Lig (ou Desl).

OBSERVAÇÃO

Ignorar página em branco somente está disponível ao usar o alimentador.

- Para remover a cor de fundo, deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir Remover cor de fundo.

Pressione Remover cor de fundo e escolha Baixo, Médio, Alto ou Desl.

OBSERVAÇÃO

Remover cor de fundo remove a cor de base de documentos para tornar os dados escaneados mais reconhecíveis.

- Para começar a escanear sem alterar configurações adicionais, vá para o passo 9.

OBSERVAÇÃO

- Se você tiver escolhido colorido como configuração de tipo de escaneamento, não poderá escolher TIFF.
- Se você tiver escolhido preto e branco como configuração de tipo de escaneamento, não poderá escolher JPEG.

- 9 Quando você terminar de alterar suas configurações, pressione OK.

OBSERVAÇÃO

Se você quiser salvar as configurações como um atalho, pressione Salvar como atalho.

- 10 Pressione Iniciar.

Imprimir um documento

O aparelho pode receber e imprimir dados do seu computador. Para imprimir de um computador, você deve instalar o driver de impressora.

Para obter mais informações, >> Manual do Usuário de Software e Rede.

- 1 Instale o driver de impressora Brother a partir do CD-ROM ou do site da Brother. (>> Guia de Configuração Rápida.)
- 2 No seu aplicativo, escolha o comando Imprimir.
- 3 Escolha o nome do seu aparelho na caixa de diálogo **Imprimir** e clique em **Propriedades** ou em **Preferências**, dependendo do aplicativo sendo usado.
- 4 Selecione as configurações que deseja alterar na caixa de diálogo Propriedades.
As configurações usadas comumente incluem:
 - **Tipo de Mídia**
 - **Qualidade de Impressão**
 - **Tamanho do Papel**
 - **Orientação**
 - **Colorida / Escala de Cinza**
 - **Modo de Economia de Tinta**
 - **Dimensionamento**
 - **Duplex / Folheto**
- 5 Clique em **OK**.
- 6 Clique em **Imprimir** (ou em **OK**, dependendo do aplicativo que você estiver usando) para iniciar a impressão.

Antes de escanear

Para usar o aparelho como um scanner, instale um driver de scanner. Se o aparelho estiver em uma rede, configure-o com um endereço TCP/IP.

- Instale os drivers de scanner a partir do CD-ROM. (►► Guia de Configuração Rápida: *Instale o MFL-Pro Suite.*)
- Configure o aparelho com um endereço TCP/IP se o escaneamento em rede não funcionar. Para obter mais informações, ►► Manual do Usuário de Software e Rede.

Escanear um documento como um arquivo PDF usando o ControlCenter4 (Windows®)

Para obter mais informações, >>> Manual do Usuário de Software e Rede.

OBSERVAÇÃO

As telas no seu computador podem variar, dependendo do seu modelo.

O ControlCenter4 é um utilitário de software que permite que você acesse de forma rápida e fácil os aplicativos que utiliza com mais frequência. O uso do ControlCenter4 elimina a necessidade de inicializar manualmente aplicativos específicos. Você pode usar o ControlCenter4 no seu computador.

1 Coloque seu documento no aparelho. (Consulte *Como colocar documentos* >>> página 45).

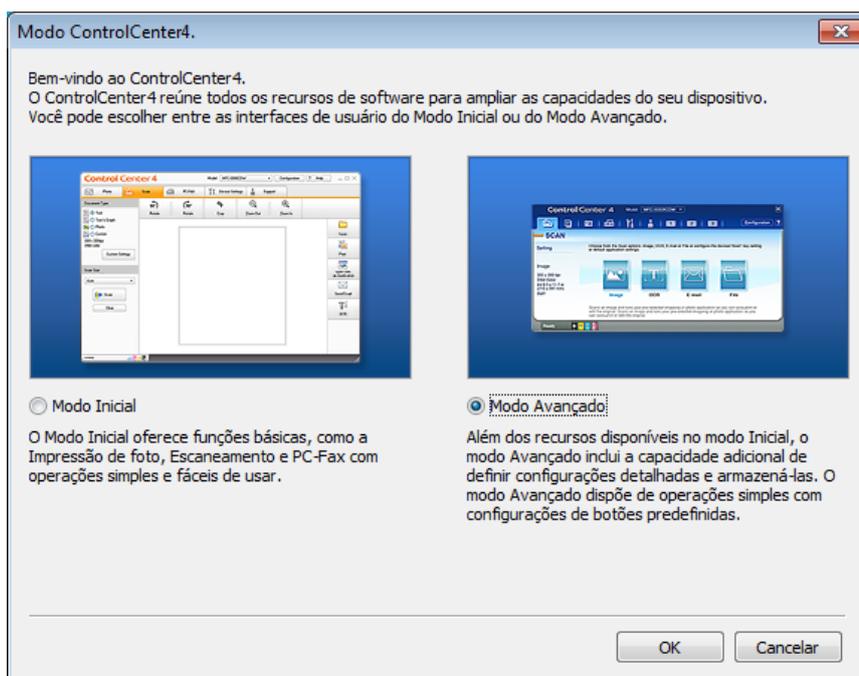
2 (Windows® XP, Windows Vista® e Windows® 7)

Para abrir o ControlCenter4, clique em  (Iniciar)/Todos os Programas/Brother/MFC-XXXX (onde XXXX é o nome do seu modelo)/ControlCenter4. O aplicativo ControlCenter4 será aberto.

(Windows® 8)

Clique em  (Brother Utilities (Utilitários Brother)) e depois clique na lista suspensa e selecione o nome do seu modelo (se ainda não estiver selecionado). Clique em **ESCANEAR** na barra de navegação à esquerda e depois clique em **ControlCenter4**. O aplicativo ControlCenter4 será aberto.

3 Se a tela Modo ControlCenter4 aparecer, escolha o **Modo Avançado** e depois clique em **OK**.

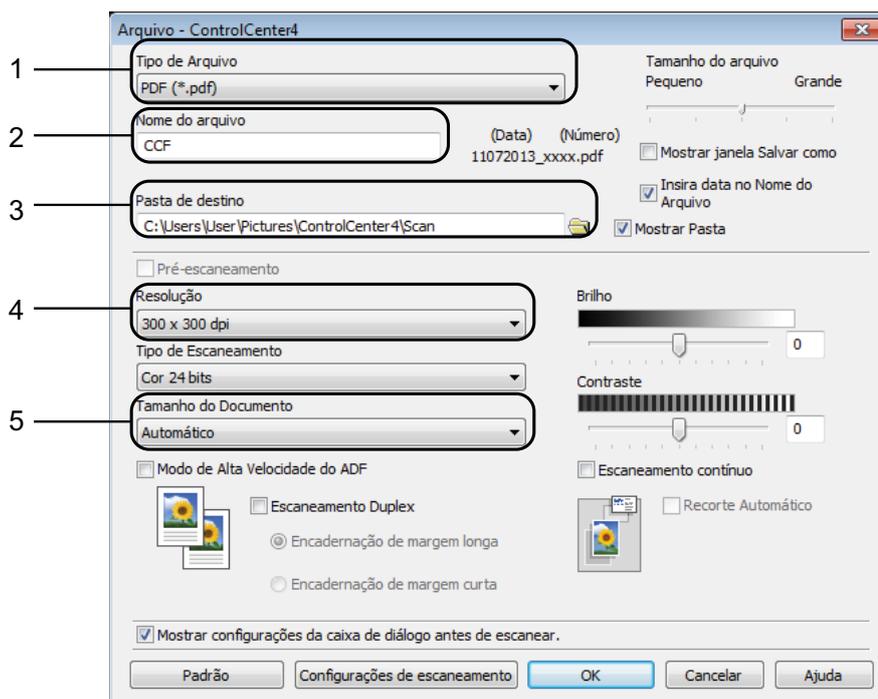


4 Certifique-se de que o aparelho que você deseja usar está selecionado na lista suspensa **Modelo**.

- 5 Ajuste a configuração de escaneamento. Clique na **Configuração** e depois selecione **Configurações de botão, Escanear e Arquivo**.

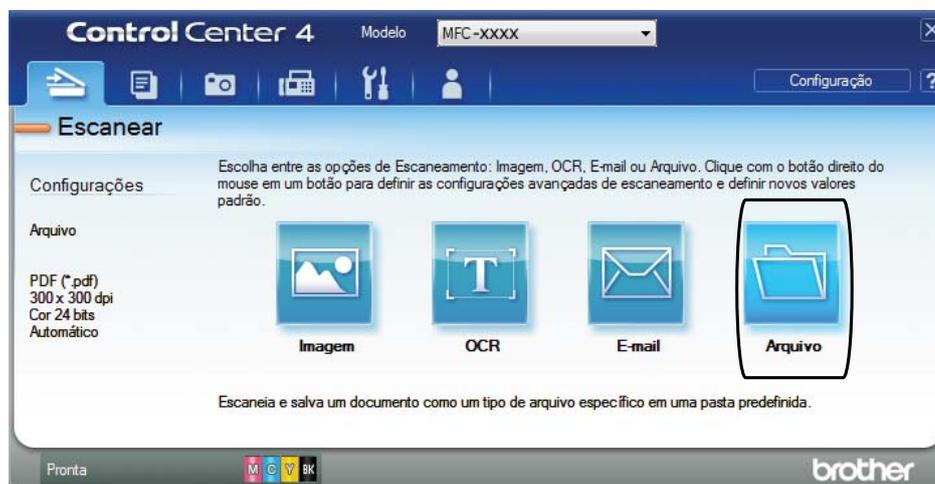


A caixa de diálogo de configuração será exibida. Você pode alterar as configurações predefinidas.

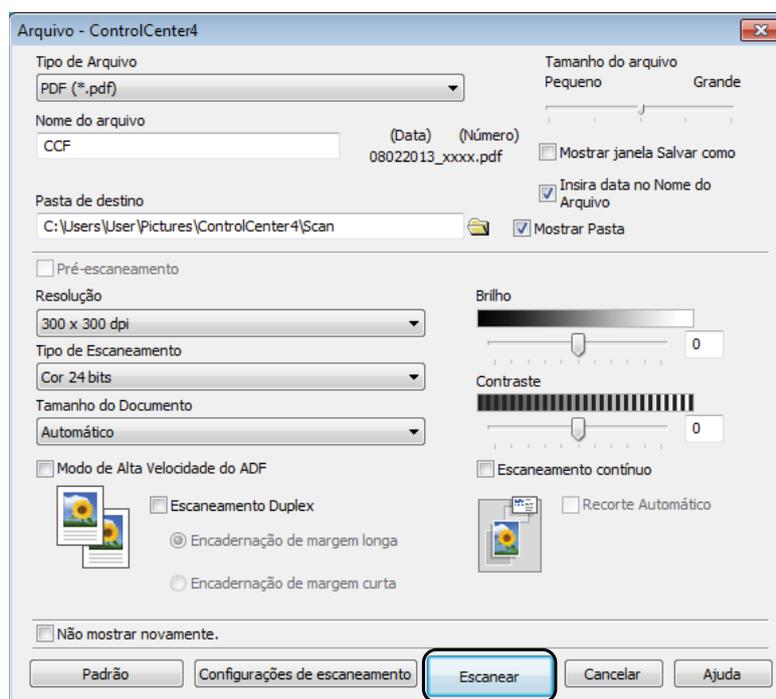


- 1 Escolha **PDF (*.pdf)** na lista suspensa **Tipo de Arquivo**.
- 2 Você pode inserir o nome do arquivo que deseja usar para o documento.
- 3 Você pode salvar o arquivo na pasta padrão, ou selecionar a pasta preferida clicando no botão  (**Procurar**).
- 4 Você pode selecionar uma resolução de escaneamento na lista suspensa **Resolução**.
- 5 Você pode escolher o tamanho do documento na lista suspensa **Tamanho do Documento**.

- 6 Clique em **OK**.
- 7 Clique em **Arquivo**.



- 8 Pressione **Escanear**.
O aparelho inicia o processo de escaneamento. A pasta onde os dados escaneados estão salvos será aberta automaticamente.



Como alterar as configurações do modo de ESCANEAMENTO do aparelho para escaneamento em PDF

Você pode alterar as configurações do modo Escanear do seu aparelho usando o ControlCenter4. (Windows®)

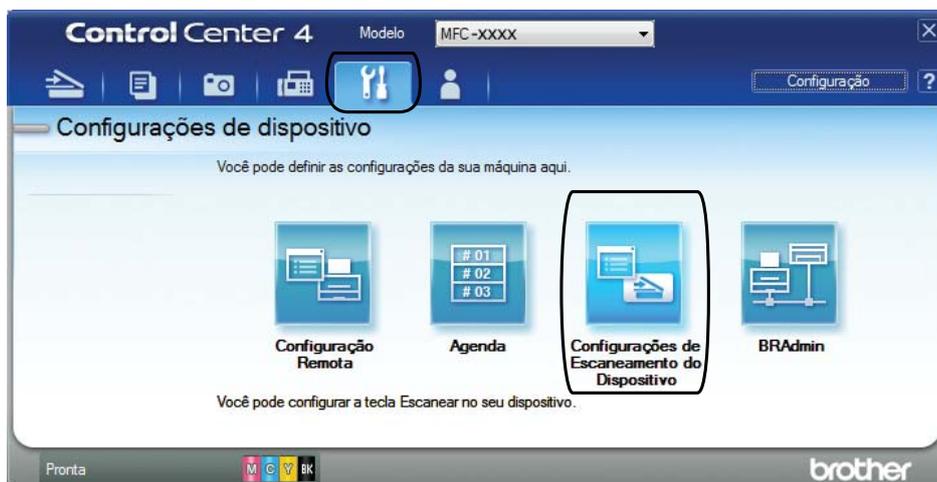
- 1 (Windows® XP, Windows Vista® e Windows® 7)

Para abrir o ControlCenter4, clique em  (Iniciar)/Todos os Programas/Brother/MFC-XXXX (onde XXXX é o nome do seu modelo)/ControlCenter4. O aplicativo ControlCenter4 será aberto.

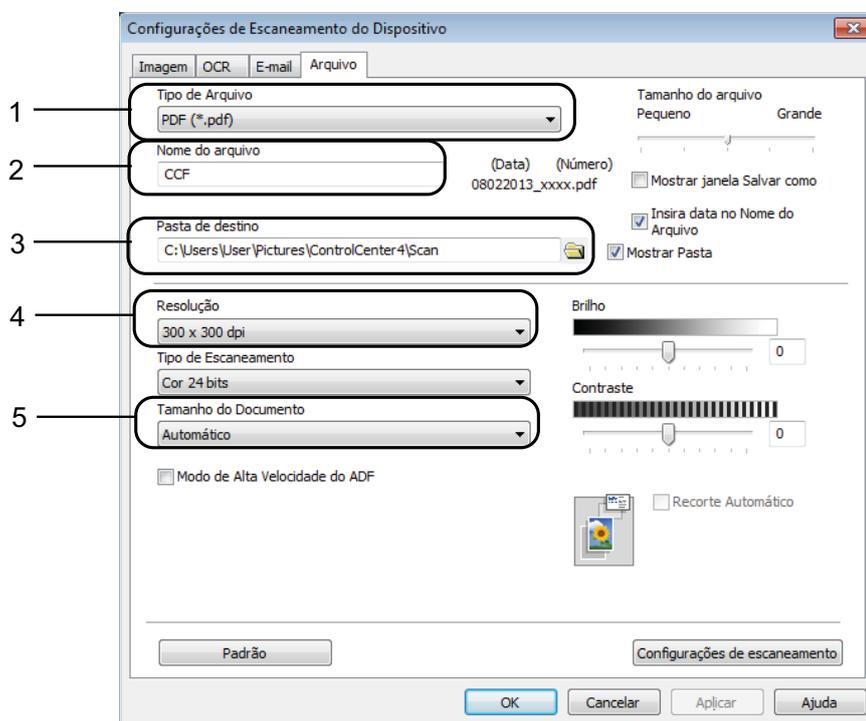
(Windows® 8)

Clique em  (Brother Utilities (Utilitários Brother)) e depois clique na lista suspensa e selecione o nome do seu modelo (se ainda não estiver selecionado). Clique em **ESCANEAR** na barra de navegação à esquerda e depois clique em **ControlCenter4**. O aplicativo ControlCenter4 será aberto.

- 2 Certifique-se de que o aparelho que você deseja usar está selecionado na lista suspensa **Modelo**.
- 3 Clique na guia **Configurações de dispositivo**.
- 4 Clique em **Configurações de Escaneamento do Dispositivo**.



- 5 Selecione a guia **Arquivo**. Você pode alterar as configurações predefinidas.



- 1 Escolha **PDF (*.pdf)** na lista suspensa **Tipo de Arquivo**.
- 2 Você pode inserir o nome do arquivo que deseja usar para o documento.
- 3 Você pode salvar o arquivo na pasta padrão, ou selecionar a pasta preferida clicando no botão  (**Procurar**).
- 4 Você pode selecionar uma resolução de escaneamento na lista suspensa **Resolução**.
- 5 Você pode escolher o tamanho do documento na lista suspensa **Tamanho do Documento**.

- 6 Clique em **OK**.

Como escanear um documento como um arquivo PDF usando a tela Touchscreen

- 1 Coloque seu documento no aparelho. (Consulte *Como colocar documentos* >> página 45).
- 2 Pressione  (Escanear).
- 3 Deslize o dedo para a esquerda ou para a direita para exibir para Arquivo.
- 4 Pressione para Arquivo.
 será exibido no centro da tela Touchscreen realçado em azul.
- 5 Pressione OK.
Quando o aparelho estiver conectado a uma rede, pressione o nome do computador.
Execute uma das alternativas:
 - Se você quiser usar as configurações predefinidas, vá para o passo 10.
 - Se você quiser alterar as configurações predefinidas, vá para o passo 6.
- 6 Pressione Opções.
- 7 Pressione Definido com painel de toque.
Pressione Lig.
- 8 Escolha as configurações para Escanear 2 faces, Modo Alta Velocid ADF, Tipo de Escaneamento, Resolução, Tipo de arquivo, Tamanho do Escaneamento, Ignorar página em branco e Remover cor de fundo conforme o necessário.
- 9 Pressione OK.
- 10 Pressione Iniciar.
O aparelho inicia o processo de escaneamento.

OBSERVAÇÃO

Estão disponíveis os modos de escaneamento a seguir.

- para OCR
- para Arquivo
- para Imagem
- para Mídia
- para E-mail
- p/ serv. e-mail
- para FTP
- para Rede
- WS Scan¹ (Escaneamento por serviços Web)

¹ Somente usuários do Windows®. (Windows Vista® SP2 ou mais recente, Windows® 7 e Windows® 8)
Para obter mais informações, >> Manual do Usuário de Software e Rede.

Escaneamento no modo de alta velocidade do alimentador

Ao escanear documentos com várias páginas em tamanho Carta ou A4, você pode escanear mais rápido colocando-os no alimentador com a **face para cima e a borda longa primeiro**. (Consulte *Como colocar documentos* ►► página 45).

- 1 Coloque seu documento no alimentador com a face para cima e a borda longa primeiro. Se você quiser escanear para um cartão de memória ou para uma unidade flash USB, abra a tampa da abertura de mídia e coloque o cartão de memória ou a unidade flash USB na abertura correta.
- 2 Pressione  (Escanear).
- 3 Deslize o dedo para a esquerda ou para a direita para exibir para OCR, para Arquivo, para Imagem, para Mídia, para E-mail, p/ serv. e-mail, para FTP ou para Rede e pressione a opção que você deseja usar.
- 4 Pressione OK.
Quando o aparelho estiver conectado a uma rede, pressione o nome do computador.
- 5 Pressione Opções.
Para para OCR, para Arquivo, para Imagem e para E-mail, pressione Definido com painel de toque e depois pressione Lig.
- 6 Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir Modo Alta Velocid ADF.
- 7 Pressione Modo Alta Velocid ADF.
- 8 Pressione Lig (ou Desl).
- 9 Leia as informações na tela Touchscreen e confirme-as pressionando OK.
- 10 Se você não quiser alterar configurações adicionais, pressione OK.

OBSERVAÇÃO

Altere Tamanho do Escaneamento para A4 ou para Carta para que coincida com o tamanho do seu documento.

- 11 Pressione Iniciar.
O aparelho inicia o escaneamento do documento.

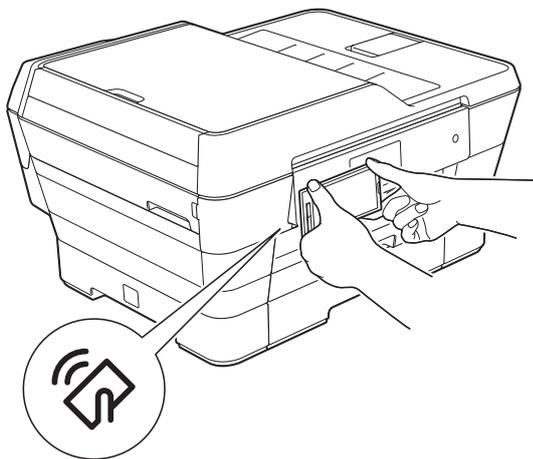
OBSERVAÇÃO

- Ao escanear para Mídia, p/ serv. e-mail, para FTP ou para Rede, a velocidade de escaneamento pode ser menor do que a normal se você ativar Modo Alta Velocid ADF e selecionar Escanear 2 faces: Borda longa, Preto e Branco, com Resolução de 300 dpi ou 600 dpi. A velocidade de escaneamento será maior se você selecionar 100 dpi ou 200 dpi.
- Corte automático e Escanear Pap Longo não estão disponíveis com Modo Alta Velocid ADF.
- As opções de Tamanho do Escaneamento estarão limitadas a Carta e A4 ao usar Modo Alta Velocid ADF.

Como imprimir e escanear com NFC (Near Field Communication)

Imprimir com NFC (Near Field Communication)

Se o seu dispositivo com Android™ aceitar a função NFC, você poderá imprimir dados (fotos, arquivos PDF, arquivos de texto, páginas da Web e mensagens de e-mail) a partir do seu dispositivo tocando o dispositivo no logotipo NFC localizado na parte inferior esquerda do painel de controle.

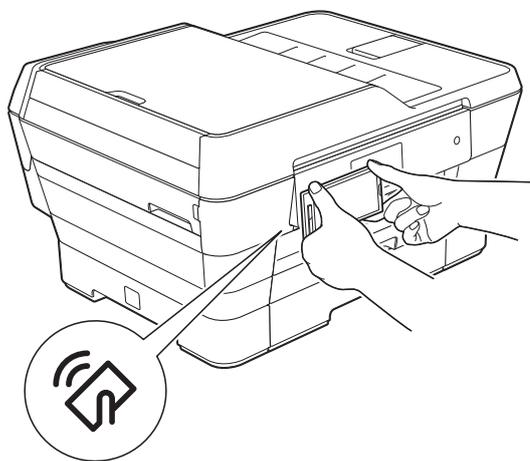


Você deve fazer o download e instalar o Brother iPrint&Scan no seu dispositivo com Android™ para utilizar esta função.

(Para obter mais informações, >> Mobile Print/Scan Guide for Brother iPrint&Scan (Guia de Impressão/Digitalização Móvel para o Brother iPrint&Scan): *For Android™ Devices (Para dispositivos com Android™).*)

Escanear com NFC (Near Field Communication)

Se o seu dispositivo com Android™ aceitar a função NFC, você poderá escanear fotos e documentos para o dispositivo tocando o dispositivo no logotipo NFC localizado na parte inferior esquerda do painel de controle.



Você deve fazer o download e instalar o Brother iPrint&Scan no seu dispositivo com Android™ para utilizar esta função.

(Para obter mais informações, >> Mobile Print/Scan Guide for Brother iPrint&Scan (Guia de Impressão/Digitalização Móvel para o Brother iPrint&Scan): *For Android™ Devices (Para dispositivos com Android™).*)

OBSERVAÇÃO

NFC (Near Field Communication) permite transações, troca de dados e conexões sem fio simplificadas entre dois dispositivos que estejam bem próximos um do outro.

A

Manutenção de rotina

Substituir os cartuchos de tinta

Seu aparelho está equipado com um contador de pontos de tinta. O contador de pontos de tinta monitora automaticamente o nível de tinta em cada um dos quatro cartuchos. Quando o aparelho detectar que um cartucho de tinta está ficando sem tinta, ele exibirá uma mensagem.

A tela Touchscreen mostrará qual cartucho de tinta contém pouca tinta ou precisa ser substituído. Siga os avisos da tela Touchscreen para substituir os cartuchos de tinta na ordem correta.

Embora o aparelho solicite a substituição de um cartucho de tinta, haverá uma pequena quantidade de tinta restante no cartucho. É necessário manter um pouco de tinta no cartucho para impedir que o ar seque totalmente e danifique o conjunto da cabeça de impressão.

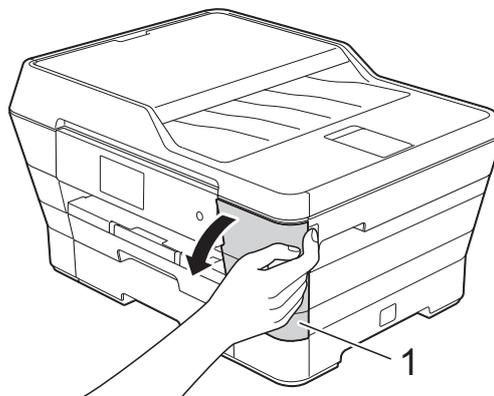
! CUIDADO

Se a tinta espirrar em seus olhos, lave-os com água imediatamente e consulte um médico se necessário.

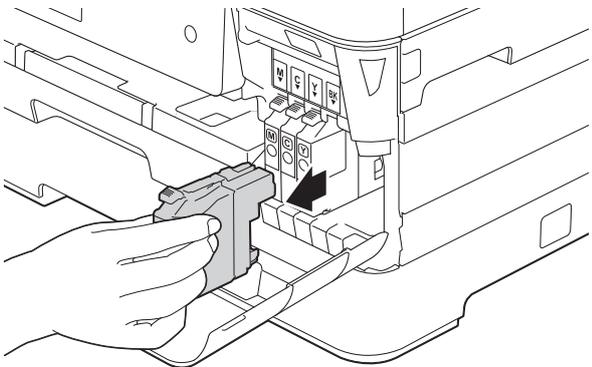
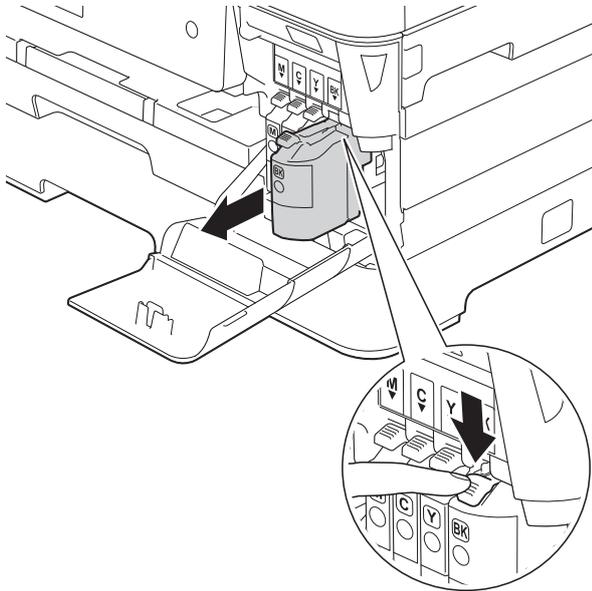
IMPORTANTE

A Brother recomenda enfaticamente que você não recarregue os cartuchos de tinta fornecidos com seu aparelho. Também recomendamos enfaticamente que você continue usando somente cartuchos de tinta de reposição originais da marca Brother. A utilização ou tentativa de utilização de tinta e/ou cartuchos potencialmente incompatíveis no equipamento Brother pode causar danos no aparelho e/ou pode resultar em uma qualidade de impressão insatisfatória. Nossa garantia não se aplica a nenhum problema que seja causado pela utilização de tinta e/ou cartuchos não autorizados de outras marcas. Para proteger o seu investimento e obter um ótimo desempenho do equipamento Brother, recomendamos enfaticamente o uso de Suprimentos Genuínos Brother.

- 1 Abra a tampa do compartimento do cartucho de tinta (1). Se um ou mais cartuchos de tinta chegarem ao fim da vida útil, a tela Touchscreen mostrará **Impressão P&B 1 face somente ou Impossível impr.**

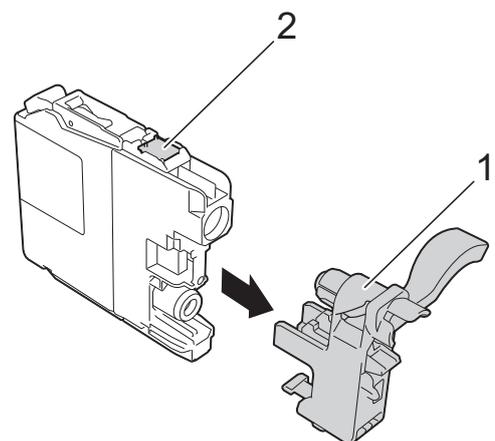
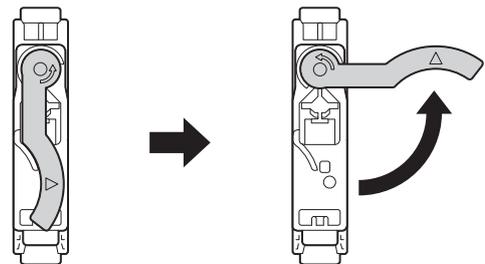
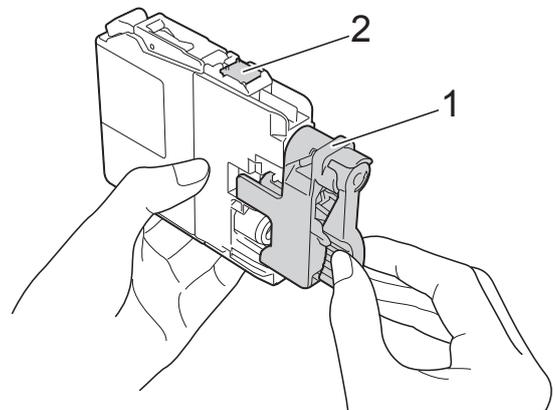


- 2 Pressione a alavanca de liberação da trava, conforme mostrado, para liberar o cartucho da cor indicada na tela Touchscreen. Remova o cartucho do aparelho.



- 3 Abra a embalagem do novo cartucho de tinta da cor indicada na tela Touchscreen e retire o cartucho de tinta.

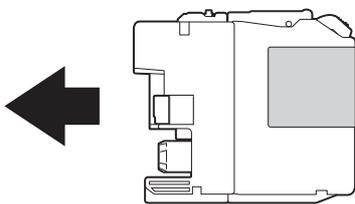
- 4 Gire a alavanca de liberação verde do protetor laranja (1) no sentido anti-horário até liberar a vedação a vácuo. Em seguida, remova o protetor laranja, conforme mostrado.



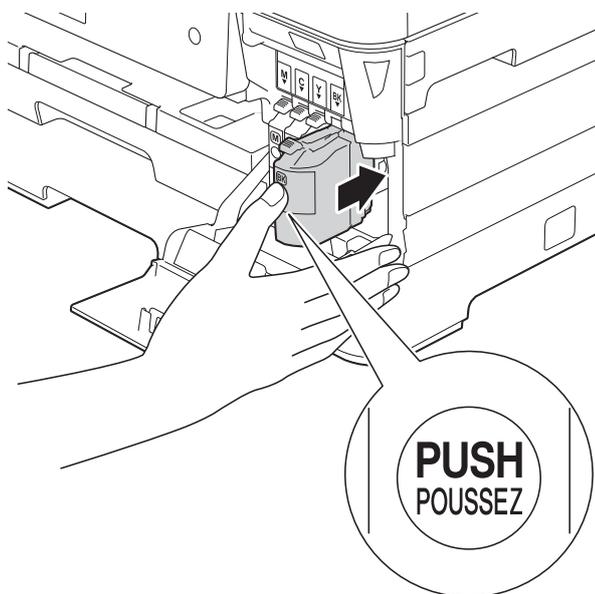
IMPORTANTE

NÃO toque o cartucho na área indicada (2); esta ação pode evitar que o aparelho detecte o cartucho.

- 5 Cada cor tem sua própria posição correta. Insira o cartucho de tinta na direção da seta na etiqueta.



- 6 Empurre suavemente a parte de trás do cartucho de tinta marcado com “PUSH” (EMPURRAR) até que se encaixe e feche a tampa do compartimento do cartucho de tinta.



- 7 O aparelho reiniciará automaticamente o contador de pontos de tinta.

OBSERVAÇÃO

- Se você substituiu um cartucho de tinta, por exemplo, o preto, a tela Touchscreen poderá solicitar que você verifique se é um cartucho novo (por exemplo, Você mudou **BK** Preto). Para cada novo cartucho instalado, pressione **Sim** para reiniciar o contador de pontos de tinta dessa cor. Se o cartucho de tinta instalado não for novo, você deve pressionar **Não**.
- Se a tela Touchscreen mostrar **Nenhum Cartucho** ou **Não detectado** depois que você instalar o cartucho de tinta, verifique se ele foi instalado corretamente. Remova o cartucho de tinta e reinstale-o lenta e firmemente até que trave.

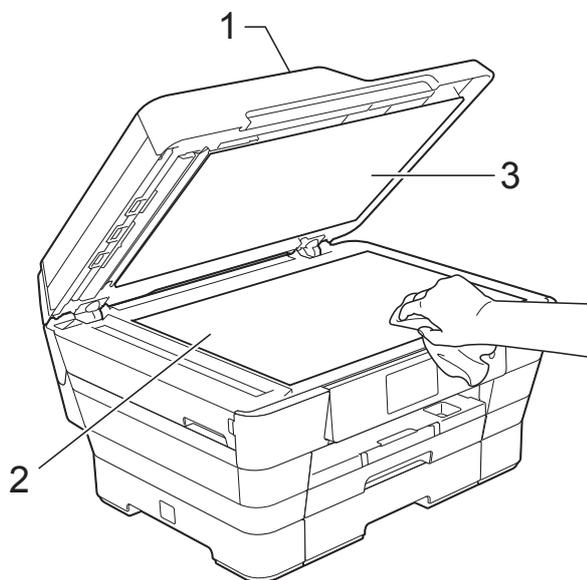
IMPORTANTE

- **NÃO** remova os cartuchos de tinta se não precisar substituí-los. Caso contrário, isso pode diminuir a quantidade de tinta e o aparelho não identificará corretamente a quantidade de tinta que resta no cartucho.
- **NÃO** toque nas aberturas de inserção do cartucho. Se você fizer isso, a tinta poderá manchar sua pele.
- **NÃO** agite os cartuchos de tinta. Se a tinta manchar sua pele ou roupa, lave-as imediatamente com sabão ou detergente.
- Se você misturar cores ao instalar um cartucho de tinta na posição incorreta, a tela Touchscreen mostrará **Cor da Tinta Incorreta**. Verifique quais cartuchos de tinta não correspondem às posições de suas respectivas cores e mova-os para as posições corretas.
- Depois de abrir um cartucho de tinta, instale-o no aparelho e use-o em até seis meses a contar da instalação. Use cartuchos de tinta não violados e até a data de expiração gravada na embalagem do cartucho.
- **NÃO** desmonte nem altere o cartucho de tinta; isso pode causar vazamento de tinta.

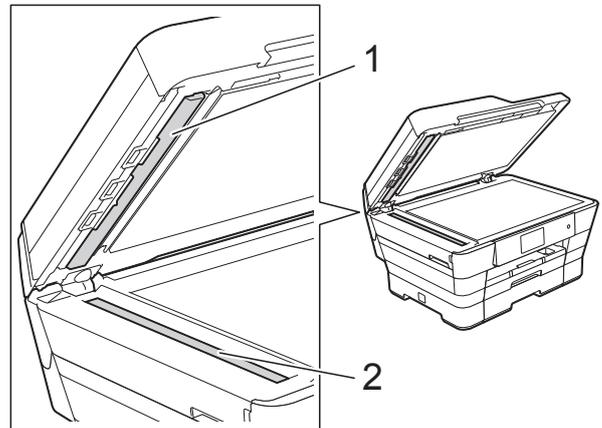
Limpar e verificar o aparelho

Limpar o scanner

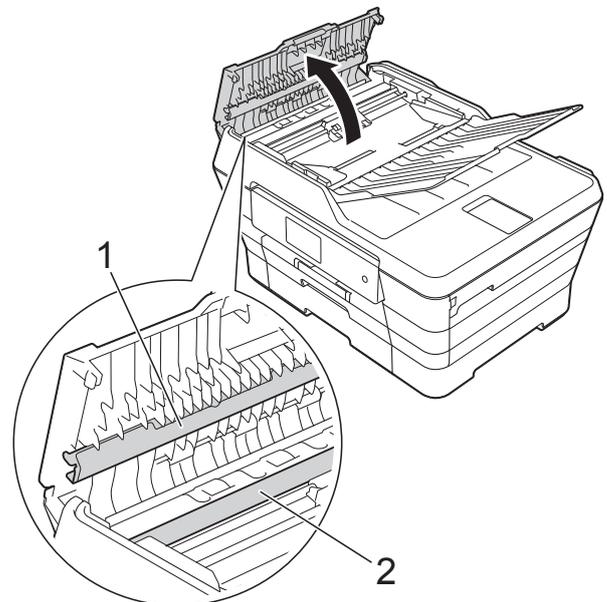
- 1 Desconecte o aparelho da tomada elétrica CA.
- 2 Levante a tampa dos documentos (1). Limpe o vidro do scanner (2) e o plástico branco (3) com um pano macio, que não solte fiapos, umedecido com um limpador de vidro não inflamável.



- 3 Na unidade do alimentador, limpe a barra branca (1) e a faixa de vidro (2) com um pano macio, que não solte fiapos, umedecido com um limpador de vidro não inflamável.



- 4 Feche a tampa dos documentos e abra a tampa do alimentador. Limpe a barra branca (1) e a faixa de vidro (2) com um pano macio, que não solte fiapos, umedecido com um limpador de vidro não inflamável.



- 5 Feche a tampa do alimentador.

OBSERVAÇÃO

Além de limpar o vidro do scanner e a faixa de vidro com um limpador de vidro não inflamável, passe as pontas dos dedos sobre o vidro para verificar se não há nenhum resíduo nele. Se sentir alguma sujeira ou resíduo, limpe o vidro novamente, concentrando-se nessa parte. Talvez você precise repetir o processo de limpeza três ou quatro vezes. Para testar, faça uma cópia depois de cada tentativa de limpeza.



Se houver alguma sujeira ou fluido de correção na faixa de vidro, a amostra impressa mostrará uma linha vertical.



Depois que a faixa de vidro estiver limpa, a linha vertical desaparecerá.

Limpar a cabeça de impressão

Para manter uma boa qualidade de impressão, o aparelho limpará automaticamente a cabeça de impressão quando necessário. Você poderá iniciar o processo de limpeza manualmente se houver um problema com a qualidade de impressão.

Limpe a cabeça de impressão se uma linha horizontal aparecer no texto ou nos gráficos, ou o texto ficar em branco nas páginas impressas. É possível limpar somente o cartucho Preto, as três cores de uma vez (amarelo/ciano/magenta) ou as quatro cores de uma vez.

A limpeza da cabeça de impressão consome tinta. A limpeza com muita frequência usa tinta desnecessariamente.

IMPORTANTE

NÃO toque na cabeça de impressão. Tocar na cabeça de impressão pode causar danos permanentes e pode invalidar a garantia da cabeça de impressão.

- 1 Pressione .

OBSERVAÇÃO

Você também pode pressionar  e Tinta.

- 2 Pressione **Limpando**.
- 3 Pressione **Preto, Cor ou Todas**. O aparelho limpa a cabeça de impressão. Quando a limpeza estiver concluída, o aparelho voltará ao modo Pronto.

OBSERVAÇÃO

- Se você limpar a cabeça de impressão pelo menos cinco vezes e a impressão não melhorar, tente instalar um novo cartucho de tinta original da marca Brother para cada cor com problema. Tente limpar a cabeça de impressão novamente mais cinco vezes. Se a impressão não tiver melhorado, chame seu revendedor Brother. (Consulte *Contatos da Brother* >> página i).
- Você também pode limpar a cabeça de impressão a partir do seu PC.

Para obter mais informações, >> Manual do Usuário de Software e Rede.

Verificar a qualidade de impressão

Se as cores e o texto saírem desbotados ou riscados nas impressões, talvez alguns bocais da cabeça de impressão estejam entupidos. Verifique isso imprimindo a Folha de Verificação de Qualidade de Impressão e observando o padrão de verificação do bocal.

- 1 Pressione .

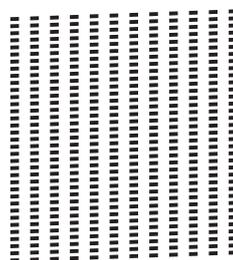
OBSERVAÇÃO

Você também pode pressionar  e Tinta.

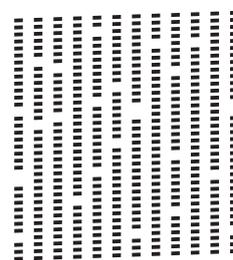
- 2 Pressione `Imprimir teste`.
- 3 Pressione `Qualid Impress`.
- 4 Pressione `OK`.
O aparelho inicia a impressão da Folha de Verificação de Qualidade de Impressão.
- 5 Verifique a qualidade dos quatro blocos de cor na folha.

- 6 A tela Touchscreen perguntará se a qualidade de impressão está OK. Execute uma das alternativas:
 - Se todas as linhas estiverem limpas e visíveis, pressione `Sim` para finalizar a verificação da Qualidade de impressão e vá para o passo 10.
 - Se visualizar ausência de linhas curtas, como mostrado abaixo, pressione `Não`.

OK



Baixa qualidade



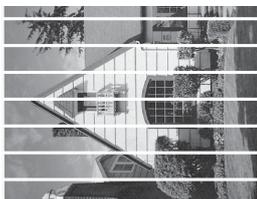
- 7 A tela Touchscreen perguntará se a qualidade de impressão está OK para a tinta preta e depois para as três cores. Pressione `Sim` ou `Não`.
 - 8 A tela Touchscreen perguntará se você deseja iniciar a limpeza. Pressione `OK`.
O aparelho iniciará a limpeza da cabeça de impressão.
 - 9 Quando o procedimento de limpeza estiver concluído, pressione `OK`.
O aparelho imprimirá a Folha de Verificação de Qualidade de Impressão novamente. Retorne ao passo 5.
 - 10 Pressione .
- Se você limpar a cabeça de impressão pelo menos cinco vezes e a impressão não melhorar, tente instalar um novo cartucho de tinta original da marca Brother para cada cor com problema. Tente limpar a cabeça de impressão até mais cinco vezes. Se a impressão não tiver melhorado, chame seu revendedor Brother. (Consulte *Contatos da Brother* >> página i).

IMPORTANTE

NÃO toque na cabeça de impressão. Tocar na cabeça de impressão pode causar danos permanentes e pode invalidar a garantia da cabeça de impressão.

OBSERVAÇÃO

Quando um bocal da cabeça de impressão entope, a amostra impressa fica com essa aparência.



Carta, A4 e Executivo



Duplo Carta (Ledger), A3, Ofício, A5, A6, envelopes, Fotografia (10 × 15 cm), Fotografia L (89 × 127 mm), Fotografia 2L (13 × 18 cm) e Ficha (127 × 203 mm)

Depois da limpeza do bocal da cabeça de impressão, as linhas horizontais desaparecem.



Verificar o alinhamento de impressão

Se o texto impresso aparecer borrado ou as imagens ficarem desbotadas, talvez seja preciso ajustar o alinhamento de impressão após transportar o aparelho.

1 Pressione .

OBSERVAÇÃO

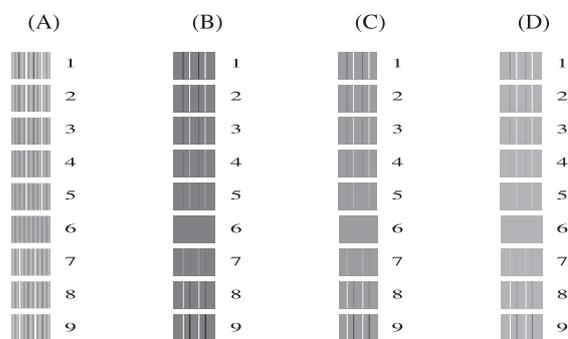
Você também pode pressionar  e Tinta.

2 Pressione Imprimir teste.

3 Pressione Alinhamento.

4 Pressione OK.

O aparelho iniciará a impressão da Folha de Verificação do Alinhamento.



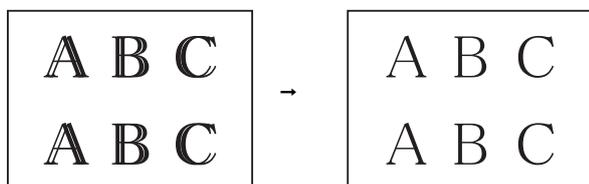
5 Para o padrão "A", deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir o número do teste de impressão que tem menos listras verticais visíveis (1-9) e depois pressione-o.

Pressione OK.

Repita este passo para os padrões B, C e D.

No exemplo, o número 6 é a melhor escolha para A, B, C e D.

OBSERVAÇÃO



Quando o alinhamento de impressão não está ajustado corretamente, o texto parece desfocado como este.

Após o alinhamento de impressão estar ajustado corretamente, o texto parece como este.

6 Pressione .

Ajustar a data e a hora

A tela Touchscreen exibe a data e a hora. Se não estiverem atualizadas, insira-as novamente aqui.

Você pode adicionar a data e a hora a cada fax que você enviar configurando a ID do aparelho.

- 1 Pressione .
- 2 Pressione `Todas config.`
- 3 Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Conf.inicial.`
- 4 Pressione `Conf.inicial.`
- 5 Pressione `Data e Hora.`
- 6 Pressione `Data.`
- 7 Insira os dois últimos dígitos do ano na tela Touchscreen e depois pressione OK.
- 8 Insira os dois dígitos do mês na tela Touchscreen e depois pressione OK.
- 9 Insira os dois dígitos do dia na tela Touchscreen e depois pressione OK.
- 10 Pressione `Hora.`
- 11 Insira a hora (em formato 24 horas) usando o teclado na tela Touchscreen. Pressione OK.
(Por exemplo, insira 19:45 para 7:45 da noite).
- 12 Pressione .

Se você acha que há um problema com o aparelho, verifique primeiro cada item a seguir e siga as dicas para solução de problemas.

Você mesmo pode corrigir a maioria dos problemas. Se você precisar de ajuda adicional, o Brother Solutions Center oferece as FAQs e dicas para solução de problemas mais recentes.

Visite-nos em <http://solutions.brother.com/>.

Identificar o seu problema

Em primeiro lugar, verifique o seguinte.

- O cabo de alimentação do aparelho está conectado corretamente e o interruptor está ligado.
- Todas as peças de proteção foram removidas.
- O papel está inserido corretamente na bandeja de papel.
- Os cabos de interface estão firmemente conectados ao aparelho e ao computador, ou a conexão sem fio está configurada no aparelho e no computador.

- Mensagens da tela Touchscreen

(Consulte *Mensagens de erro e manutenção* >> página 106).

Se você não conseguiu resolver o problema com as verificações acima, identifique o problema e depois vá para a página sugerida.

Problemas no manuseio do papel e na impressão:

- *Dificuldades de impressão* >> página 127
- *Dificuldades com a qualidade de impressão* >> página 129
- *Dificuldades no manuseio de papel* >> página 131
- *Impressão dos faxes recebidos* >> página 132

Problemas no telefone e fax:

- *Conexões ou linha telefônica* >> página 132
- *Gerenciamento de chamadas recebidas* >> página 135
- *Recepção de faxes* >> página 133
- *Envio de faxes* >> página 135

Problemas nas cópias:

- *Dificuldades com a cópia* >> página 136

Problemas de escaneamento:

- *Dificuldades com o escaneamento* >> página 136
- *Dificuldades com o PhotoCapture Center™* >> página 137

Problemas de software e de rede:

- *Dificuldades com o software* >> página 137
- *Dificuldades com a rede* >> página 137
- *Dificuldades com entrada de dados* >> página 138

Mensagens de erro e manutenção

Como ocorre com qualquer equipamento sofisticado de escritório, podem ocorrer erros e talvez os itens consumíveis precisem ser substituídos. Se isso ocorrer, o aparelho identifica o erro ou a manutenção de rotina requerida e exibe a mensagem apropriada. As mensagens de erro e manutenção mais comuns são mostradas na tabela a seguir.

Você mesmo pode corrigir a maioria dos erros e realizar a manutenção de rotina. Se você precisar de ajuda adicional, o Brother Solutions Center oferece as FAQs e dicas para solução de problemas mais recentes:

Visite-nos em <http://solutions.brother.com/>.

Mensagens de erro	Causa	Solução
A Mídia está Cheia.	O cartão de memória ou a unidade flash USB que você está usando já contém 999 arquivos.	Seu aparelho só poderá salvar no cartão de memória ou na unidade flash USB se estes contiverem menos de 999 arquivos. Exclua os arquivos não utilizados e tente novamente.
	O cartão de memória ou a unidade flash USB que você está usando não possui espaço suficiente para escanear o documento.	Pressione  . Exclua os arquivos não utilizados do seu cartão de memória ou da unidade flash USB para obter algum espaço livre e tente novamente.

Mensagens de erro	Causa	Solução
Absorv. tinta cheio	<p>A caixa do absorvedor de tinta ou a caixa de liberação está cheia. Esses componentes são itens da manutenção periódica que podem exigir substituição depois de um período de tempo, a fim de garantir excelente desempenho do seu equipamento Brother. Como esses componentes são itens de manutenção periódica, a substituição não é coberta pela garantia. A necessidade de substituir esses itens e o período de tempo antes da substituição dependem do número de ejeções e descargas exigidas para limpar o sistema de tinta. Essas caixas adquirem quantidades de tinta durante diferentes operações de ejeção e descarga. O número de vezes que um aparelho é limpo e liberado na limpeza varia de acordo com as diferentes situações. Por exemplo, ligar e desligar o aparelho frequentemente causa vários ciclos de limpeza, uma vez que o aparelho faz a limpeza automaticamente ao iniciar. O uso de tinta de terceiros pode causar limpezas frequentes, pois a tinta de terceiros pode produzir impressão de baixa qualidade, que é resolvida pela limpeza. Quanto mais limpeza o aparelho exigir, mais rapidamente essas caixas se encherão.</p> <p>OBSERVAÇÃO</p> <p><i>Os reparos resultantes do uso de suprimentos de terceiros podem não ser cobertos na garantia declarada do produto.</i></p>	<p>A caixa do absorvedor de tinta ou a caixa de liberação precisará ser substituída. Entre em contato com seu revendedor Brother ou um Centro de Serviço Autorizado Brother a fim de obter assistência para seu aparelho. (Consulte <i>Contatos da Brother</i> >> página i).</p> <p>Outros motivos para a limpeza são:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Depois que a obstrução de papel for liberada, o aparelho será limpo automaticamente antes que o próximo fax recebido seja impresso. 2 O aparelho é limpo automaticamente depois de ficar ocioso por mais de 30 dias (uso esporádico). 3 O aparelho se limpa automaticamente depois que os cartuchos de tinta da mesma cor são substituídos 12 vezes.
Absorv. tinta qua. cheio	<p>A caixa do absorvedor de tinta ou a caixa de liberação está quase cheia.</p>	<p>A caixa do absorvedor de tinta ou a caixa de liberação precisará ser substituída em breve. Entre em contato com seu revendedor Brother ou um Centro de Serviço Autorizado Brother a fim de obter assistência para seu aparelho. (Consulte <i>Contatos da Brother</i> >> página i).</p>

Mensagens de erro	Causa	Solução
Baixa Tempertura	A temperatura ambiente está muito baixa.	Após aquecer o ambiente, deixe que o aparelho esquente até a temperatura da sala. Tente novamente mais tarde.
Bandeja de papel não detectada	A bandeja de papel não está completamente inserida.	Empurre a bandeja de papel lenta e completamente para dentro do aparelho.
	Papel ou algum objeto estranho impediu que a bandeja de papel fosse inserida corretamente.	Puxe a bandeja de papel para fora do aparelho, e remova o papel atolado ou o objeto estranho. Empurre a bandeja de papel lenta e completamente para dentro do aparelho.
Config de Bandeja Incorr.	As configurações de tamanho do papel e uso da bandeja do aparelho não coincidem com o tamanho do papel que está carregado na bandeja.	Siga as instruções na tela Touchscreen e tente imprimir novamente.
		Ajuste a configuração de tamanho do papel para a bandeja de acordo com as instruções na tela.
Cor da Tinta Incorreta	Um cartucho de tinta foi instalado na posição incorreta.	Verifique quais cartuchos de tinta não correspondem às posições de suas respectivas cores e mova-os para as posições corretas.
Desconectado	A chamada foi interrompida pela outra pessoa ou pelo aparelho de fax da outra pessoa.	Tente enviar ou receber novamente. Se as chamadas forem interrompidas repetidamente e você estiver usando um sistema VoIP (Voz por IP), tente alterar a Compatibilidade para Básico (para VoIP). (Consulte <i>Interferência de linha telefônica / VoIP</i> >>> página 139).
Disp. incorreto Desconecte o dispositivo do conector dianteiro e desligue e ligue o aparelho	Um dispositivo com defeito foi conectado à interface direta USB.	Desconecte o dispositivo da interface direta USB e, em seguida, pressione  para desligar o aparelho e depois ligue-o novamente.
Disp. incorreto Desconecte o Dispositivo USB.	Um dispositivo USB ou unidade flash USB não aceita foi conectada à interface direta USB. Para obter mais informações, visite-nos em http://solutions.brother.com/ .	Desconecte o dispositivo da interface direta USB. Desligue o aparelho e depois ligue-o novamente.
Documento preso/longo demais	O documento não foi colocado ou alimentado corretamente ou o documento escaneado a partir do alimentador era muito longo.	(Consulte <i>Usar o alimentador</i> >>> página 45). (Consulte <i>Atolamento de documento</i> >>> página 119).

Mensagens de erro	Causa	Solução
Erro de Mídia	O cartão de memória está danificado, formatado incorretamente ou apresenta algum problema.	Remova o cartão de memória da unidade de mídia (abertura) do aparelho e formate-o apropriadamente.
		Reinsira firmemente o cartão na abertura para se certificar de que esteja na posição correta. Se o erro persistir, verifique a unidade de mídia (abertura) do aparelho inserindo outro cartão de memória que você saiba estar funcionando.
ErroComunic	A baixa qualidade da linha telefônica causou um erro de comunicação.	Envie o fax novamente ou conecte o aparelho a outra linha telefônica. Se o problema persistir, entre em contato com a companhia telefônica e peça que verifiquem sua linha telefônica.
Falha de conexão	Você tentou fazer o polling para um aparelho de fax que não está no modo Espera de polling.	Verifique a configuração de polling de outro aparelho de fax.
Falha na inicialização da tela de toque	A tela Touchscreen foi pressionada antes de ser concluída a inicialização.	Certifique-se de que nada esteja encostando na tela Touchscreen nem repousando sobre ela.
	Pode ter ficado algum resíduo entre a parte inferior da tela Touchscreen e a moldura.	Insira um pedaço de papel grosso entre a parte inferior da tela Touchscreen e a moldura, e deslize-o para trás e para frente de modo a empurrar o resíduo para fora.
Hub Inutilizável	Um hub ou uma unidade flash USB com hub foi conectada à interface direta USB.	Hubs, incluindo unidades flash USB com hub integrado, não são aceitos. Desconecte o dispositivo da interface direta USB.
Imagem muito grande.	As proporções de sua fotografia são irregulares e os efeitos não puderam ser adicionados.	Escolha uma imagem regularmente proporcional.
Imagem muito pequena.	O tamanho de sua fotografia é demasiado pequeno para ser recortado.	Escolha uma imagem maior.
Imposs. escanear XX	Ocorreu um problema mecânico no aparelho.	Desconecte o aparelho da energia por vários minutos e depois reconecte-o. O aparelho pode ser desligado por aproximadamente 24 horas sem que sejam perdidos os faxes armazenados na memória. (Consulte <i>Transferir faxes ou relatório de faxes</i> >> página 118).

Mensagens de erro	Causa	Solução
<p>Imposs. limpar XX</p> <p>Impossível inicializar XX</p> <p>Imposs. imprimir XX</p>	<p>Ocorreu um problema mecânico no aparelho.</p> <p>—OU—</p> <p>Há um objeto estranho, como um grampo ou um pedaço de papel rasgado, no interior do aparelho.</p>	<p>Abra a tampa do scanner e remova todos os objetos estranhos e restos de papel de dentro do aparelho. Se a mensagem de erro continuar, desconecte o aparelho da energia por vários minutos e depois reconecte-o.</p> <p>Para obter mais informações, consulte <i>Operações adicionais de limpeza em caso de obstrução de papel</i> >> página 125.</p> <p>(O aparelho pode ser desligado por aproximadamente 24 horas sem que sejam perdidos os faxes armazenados na memória. Consulte <i>Transferir faxes ou relatório de faxes</i> >> página 118).</p>
<p>Impossível impr.</p> <p>Substitua a tinta.</p>	<p>Um ou mais cartuchos de tinta chegaram ao fim da vida útil. O aparelho interromperá todas as operações de impressão. Enquanto houver memória disponível, os faxes em preto e branco serão armazenados na memória. Se um aparelho tenta enviar um fax colorido, o protocolo de comunicação do aparelho ("handshake") solicitará que o fax seja enviado em preto e branco. Se o aparelho de envio puder convertê-lo, o fax colorido será armazenado na memória como um fax preto e branco.</p>	<p>Substitua os cartuchos de tinta. (Consulte <i>Substituir os cartuchos de tinta</i> >> página 96).</p>

Mensagens de erro	Causa	Solução
<p>Impressão P&B 1 face somente</p> <p>Substitua a tinta.</p>	<p>Um ou mais cartuchos de tinta colorida chegaram ao fim da vida útil. Você pode usar o aparelho no modo preto e branco por aproximadamente quatro semanas, dependendo do número de páginas que você imprime.</p> <p>Enquanto essa mensagem aparecer na tela Touchscreen, cada operação funcionará da seguinte maneira:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Impressão <p>Se você escolher Escala de Cinza na guia Avançada do driver da impressora, será possível usar o aparelho como uma impressora preto e branco.</p> <p>A impressão frente e verso não estará disponível quando esta mensagem aparecer.</p> ■ Cópia <p>Se o tipo de papel for configurado como Papel Comum, você poderá fazer cópias em preto e branco.</p> <p>A cópia frente e verso não estará disponível quando esta mensagem aparecer.</p> ■ Fax <p>Se o tipo de papel for configurado como Papel Comum ou Papel Tinta, o aparelho irá receber e imprimir faxes em preto e branco.</p> <p>Se um aparelho tenta enviar um fax colorido, o protocolo de comunicação do aparelho ("handshake") solicitará que o fax seja enviado em preto e branco.</p> 	<p>Substitua os cartuchos de tinta. (Consulte <i>Substituir os cartuchos de tinta</i> >> página 96).</p> <p>OBSERVAÇÃO</p> <p>O aparelho interromperá todas as operações de impressão e você não poderá usá-lo até trocar o cartucho de tinta por um novo nas seguintes situações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se você desconectar o aparelho ou retirar o cartucho de tinta. • Se o tipo de papel tiver qualquer configuração diferente de Papel Comum ou Papel Tinta. • (Windows®) Se você selecionar Papel de Secagem Lenta na guia Básica do driver da impressora. <p>(Macintosh) Se você selecionar Papel de Secagem Lenta na guia Configurações de Impressão do driver da impressora.</p>

Mensagens de erro	Causa	Solução
Memória Cheia	A memória do aparelho está cheia.	<p>Se uma operação de envio de fax ou de cópia estiver em andamento:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Pressione , Sair ou Fechar, aguarde as outras operações em andamento serem concluídas e tente novamente. ■ Pressione Enviar agora para enviar as páginas escaneadas até então. ■ Pressione Impressão parcial para copiar as páginas escaneadas até então. ■ Limpe os dados da memória. Para ganhar memória extra, você pode desativar a recepção de memória. (➤➤ Manual Avançado do Usuário: <i>Desligar as operações de recepção em memória</i>). ■ Imprima os faxes que estejam na memória. (➤➤ Manual Avançado do Usuário: <i>Imprimir um fax a partir da memória</i>).
Nenhum Cartucho	Um cartucho de tinta não está instalado corretamente.	Remova o cartucho de tinta novo e reinstale-o lenta e firmemente até travar. (Consulte <i>Substituir os cartuchos de tinta</i> ➤➤ página 96).
Não detectado	Você instalou um cartucho de tinta novo muito rapidamente e o aparelho não o detectou.	Remova o cartucho de tinta novo e reinstale-o lenta e firmemente até travar. (Consulte <i>Substituir os cartuchos de tinta</i> ➤➤ página 96).
	Um cartucho de tinta não está instalado corretamente.	
	Se você não estiver usando a tinta original Innobella™ da Brother, é possível que o aparelho não detecte o cartucho de tinta.	Use um cartucho de tinta novo original Innobella™ da Brother. Se o erro não desaparecer, entre em contato com seu revendedor Brother.

Mensagens de erro	Causa	Solução
Pap Preso[Diant, Tras]	O papel está preso no aparelho.	<p>Remova o papel preso seguindo os passos em <i>Obstrução de impressora ou de papel</i> >> página 121.</p> <p>Certifique-se de que as guias de papel estão ajustadas para o tamanho correto de papel. NÃO estenda a bandeja de papel quando colocar papel A5 ou de tamanhos menores.</p> <p>Se ocorrer nova obstrução de papel, deve haver um pequeno pedaço de papel preso no aparelho. Certifique-se de que não há mais papel preso no aparelho. (Consulte <i>Operações adicionais de limpeza em caso de obstrução de papel</i> >> página 125).</p>
	<p>Mais de uma folha de papel foi colocada na abertura de alimentação manual.</p> <p>—OU—</p> <p>Outra folha de papel foi colocada na abertura de alimentação manual antes que a tela Touchscreen mostrasse Coloque o papel na Abertura de Alimentação Manual e pressione [OK].</p>	<p>NÃO coloque mais de uma folha de papel na abertura de alimentação manual ao mesmo tempo. Aguarde que a tela Touchscreen exiba Coloque o papel na Abertura de Alimentação Manual e pressione [OK]. antes de alimentar a próxima folha de papel na abertura de alimentação manual.</p> <p>Remova o papel preso seguindo os passos em <i>Obstrução de impressora ou de papel</i> >> página 121.</p>

Mensagens de erro	Causa	Solução
<p>Papel errado</p> <p>Papel incorreto #1</p> <p>Papel incorreto #2</p>	<p>A configuração do tamanho do papel não confere com o tamanho do papel carregado na bandeja.</p> <p>A orientação do papel não é adequada para o tamanho de papel.</p> <p>Você não ajustou as guias de papel da bandeja para os indicadores do tamanho de papel que você está usando.</p>	<p>1 Verifique se o tamanho de papel escolhido corresponde ao tamanho de papel da bandeja. (Consulte <i>Tipo e tamanho do papel</i> >> página 38).</p> <p>2 Certifique-se de que você colocou o papel na orientação correta, ajustando as guias de papel para os indicadores do tamanho do seu papel. (Consulte <i>Colocar papel e outras mídias de impressão</i> >> página 21).</p> <p>3 Após ter verificado o tamanho e a orientação do papel, pressione OK na tela Touchscreen.</p> <p>Se você estiver imprimindo de um computador, certifique-se de que o tamanho do papel escolhido no driver de impressora coincide com o tamanho do papel carregado na bandeja.</p> <p>Para obter mais informações, >> Manual do Usuário de Software e Rede.</p>
<p>Papel Preso [Diant.]</p>	<p>O papel está preso no aparelho.</p>	<p>Remova o papel preso seguindo os passos em <i>Obstrução de impressora ou de papel</i> >> página 121.</p> <p>Certifique-se de que as guias de papel estão ajustadas para o tamanho correto de papel. NÃO estenda a bandeja de papel quando colocar papel A5 ou de tamanhos menores.</p> <p>Se ocorrer nova obstrução de papel, deve haver um pequeno pedaço de papel preso no aparelho. Certifique-se de que não há mais papel preso no aparelho. (Consulte <i>Operações adicionais de limpeza em caso de obstrução de papel</i> >> página 125).</p>

Mensagens de erro	Causa	Solução
Papel Preso [Parte traseira]	O papel está preso no aparelho.	<p>Remova o papel preso seguindo os passos em <i>Obstrução de impressora ou de papel</i> >> página 121.</p> <p>Certifique-se de que as guias de papel estão ajustadas para o tamanho correto de papel. NÃO estenda a bandeja de papel quando colocar papel A5 ou de tamanhos menores.</p> <p>Se ocorrer nova obstrução de papel, deve haver um pequeno pedaço de papel preso no aparelho. Certifique-se de que não há mais papel preso no aparelho. (Consulte <i>Operações adicionais de limpeza em caso de obstrução de papel</i> >> página 125).</p>
	A poeira de papel se acumulou na superfície dos rolos de tração do papel.	Limpe os rolos de tração do papel. (>> Manual Avançado do Usuário: <i>Limpar os rolos de tração de papel</i>).
Pouca Tinta	Um ou mais cartuchos de tinta estão próximos do fim da vida útil. Se um dos cartuchos de tinta coloridos estiver próximo do fim de sua vida útil e alguém estiver lhe enviando um fax colorido, o protocolo de comunicação ("handshake") do seu aparelho solicitará que o fax seja enviado em preto e branco. Se o aparelho de envio puder convertê-lo, o fax colorido será impresso no seu aparelho como um fax preto e branco.	Peça um novo cartucho de tinta. Você pode continuar imprimindo até que a tela Touchscreen mostre <i>Impossível impr.</i> (Consulte <i>Substituir os cartuchos de tinta</i> >> página 96).
Restam dados na memória	Há dados de impressão na memória do aparelho.	Pressione  . O aparelho cancelará o trabalho e o limpará da memória. Tente imprimir novamente.
S/respost./ocup.	O número discado não responde ou está ocupado.	Verifique o número e tente novamente.
Sem Arquivo	O cartão de memória ou a unidade flash USB na unidade de mídia não contém um arquivo .JPG.	Reinsira o cartão de memória ou a unidade flash USB correta na abertura.
Sem detecção de volume de tinta	Se você não estiver usando a tinta original Innobella™ da Brother, é possível que o aparelho não detecte o volume de tinta.	Use um cartucho de tinta novo original Innobella™ da Brother. Se o erro não desaparecer, entre em contato com o revendedor Brother.

Mensagens de erro	Causa	Solução
Sem memória de fax	A memória do fax está cheia.	<p>Execute uma das alternativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Limpe os dados da memória. Para ganhar memória extra, você pode desativar a recepção de memória. (►► Manual Avançado do Usuário: <i>Desligar as operações de recepção em memória</i>). ■ Imprima os faxes armazenados na memória. (►► Manual Avançado do Usuário: <i>Imprimir um fax a partir da memória</i>).
Tampa Aberta.	A tampa do scanner não está travada na posição fechada.	<p>Levante a tampa do scanner e depois feche-a novamente.</p> <p>Certifique-se de que o cabo de linha telefônica e o cabo USB (se utilizado) foram passados corretamente pelo canal de cabo e para fora pela parte de trás do aparelho.</p>
	A tampa do compartimento do cartucho de tinta não está travada na posição fechada.	Feche a tampa do compartimento do cartucho de tinta firmemente até que ela trave no lugar.
Temperat Elevada	A temperatura ambiente está muito alta.	Após resfriar o ambiente, deixe que o aparelho esfrie até a temperatura da sala. Tente novamente mais tarde.

Mensagens de erro	Causa	Solução
Verif. Papel Verif Papel #1 Verif Papel #2	Não há papel no aparelho ou o papel não foi colocado corretamente na bandeja de papel.	Execute uma das alternativas: <ul style="list-style-type: none"> ■ Reabasteça o papel na bandeja de papel e pressione OK na tela Touchscreen. ■ Remova e recoloque o papel e depois pressione OK na tela Touchscreen. (Consulte <i>Colocar papel e outras mídias de impressão</i> >> página 21).
	A bandeja de papel não está totalmente inserida.	Remova a bandeja de papel e reinstale-a até que trave no lugar e depois pressione OK na tela Touchscreen.
	O papel não foi inserido na posição central da abertura de alimentação manual.	Remova o papel e reinsira no centro da abertura de alimentação manual e, em seguida, pressione OK na tela Touchscreen. (Consulte <i>Colocar papel na abertura de alimentação manual</i> >> página 34).
	A tampa de liberação de obstrução não está fechada corretamente.	Certifique-se de que a tampa de liberação de obstrução tenha sido fechada igualmente em ambos os lados. (Consulte <i>Obstrução de impressora ou de papel</i> >> página 121).
	A poeira de papel se acumulou na superfície dos rolos de tração do papel.	Limpe os rolos de tração do papel. (>> Manual Avançado do Usuário: <i>Limpar os rolos de tração de papel</i>).
	O papel está preso no aparelho.	Remova o papel preso seguindo os passos em <i>Obstrução de impressora ou de papel</i> >> página 121. Se esse erro ocorrer com frequência durante a cópia ou a impressão frente e verso, os roletes de alimentação de papel poderão ficar manchados de tinta. Limpe os roletes de alimentação de papel. (>> Manual Avançado do Usuário: <i>Limpar os rolos de alimentação de papel</i>).

Animação de erro

As animações de erro exibem instruções passo a passo quando o papel fica preso. Você pode ler os passos no seu próprio ritmo pressionando ► para ver o próximo passo e ◀ para voltar ao passo anterior.

Transferir faxes ou relatório de faxes

Se a tela Touchscreen exibir:

- Imposs. limpar XX
- Impossível inicializar XX
- Imposs. imprimir XX
- Imposs. escanear XX

Recomendamos transferir seus faxes para outro aparelho de fax ou para o seu computador. (Consulte *Transferir faxes para outro aparelho de fax* ►► página 118 ou *Transferir faxes para o computador* ►► página 118).

Também é possível transferir o relatório de faxes para ver se há faxes que precisam ser transferidos. (Consulte *Transferir o relatório de faxes para outro aparelho de fax* ►► página 119).

Transferir faxes para outro aparelho de fax

Se você não tiver configurado o ID do Aparelho, não poderá entrar no modo de transferência de fax. (►► Guia de Configuração Rápida: *Ajustar o ID do aparelho*).

- 1 Pressione  para interromper temporariamente o erro.
- 2 Pressione .
- 3 Pressione `Todas config.`
- 4 Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Serviço`.
- 5 Pressione `Serviço`.

- 6 Pressione `Transf. Dados`.
- 7 Pressione `Transf. Fax`.
- 8 Execute uma das alternativas:
 - Se a tela Touchscreen mostrar `Sem dados`, não há faxes na memória do aparelho.
Pressione `Fechar` e depois pressione .
 - Insira o número de fax para o qual os faxes serão transferidos.
- 9 Pressione `Iniciar Fax`.

Transferir faxes para o computador

Você pode transferir os faxes da memória do seu aparelho para o computador.

- 1 Pressione  para interromper temporariamente o erro.
- 2 Certifique-se de ter instalado o **MFL-Pro Suite** no seu computador e depois ative **Recepção de PC-FAX** no computador.
Execute uma das alternativas:

(Windows® XP, Windows Vista® e Windows® 7)

Em  (**Iniciar**), selecione **Todos os Programas, Brother, MFC-XXXX, Recepção de PC-FAX** e selecione **Receber**. (XXXXX é o nome do seu modelo).

(Windows® 8)

Clique em  (**Brother Utilities** (Utilitários Brother)) e depois clique na lista suspensa e selecione o nome do seu modelo (se ainda não estiver selecionado). Clique em **Recepção de PC-FAX** na barra de navegação à esquerda e depois clique em **Receber**.

- 3 Certifique-se de ter configurado a Recepção de PC-Fax no aparelho. (Consulte *Recepção PC-FAX (Windows®)* >> página 62). Se os faxes estiverem na memória do aparelho quando você configurar a Recepção de PC-Fax, a tela Touchscreen perguntará se você deseja transferir os faxes para o computador.
- 4 Execute uma das alternativas:
 - Para transferir todos os faxes para o seu computador, pressione *Sim*. Se a Visualização prévia de fax estiver definida como *Desativado*, será perguntado se você deseja também ativar a opção de impressão de segurança.
 - Para sair e deixar os faxes na memória, pressione *Não*.
- 5 Pressione .

Transferir o relatório de faxes para outro aparelho de fax

Se você não tiver configurado o ID do Aparelho, não poderá entrar no modo de transferência de fax. (>> Guia de Configuração Rápida: *Ajustar o ID do aparelho*).

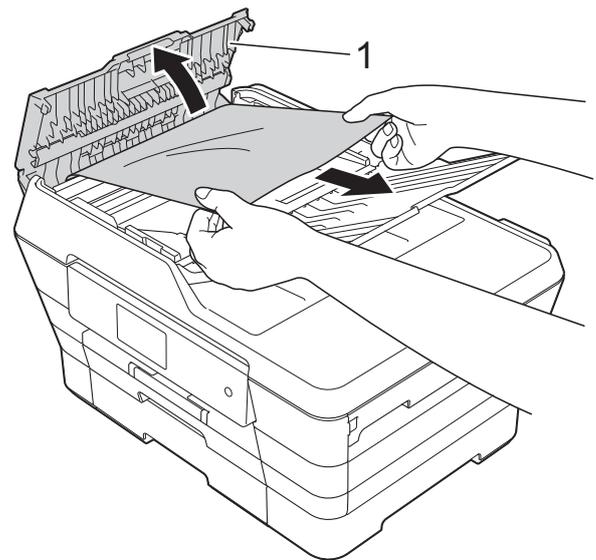
- 1 Pressione  para interromper temporariamente o erro.
- 2 Pressione .
- 3 Pressione *Todas config.*
- 4 Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione  ou  para exibir *Serviço*.
- 5 Pressione *Serviço*.
- 6 Pressione *Transf. Dados*.
- 7 Pressione *Transferência de Relatório*.
- 8 Insira o número de fax para o qual o relatório de faxes será encaminhado.
- 9 Pressione *Iniciar Fax*.

Atolamento de documento

Os documentos podem ficar presos no alimentador se não forem inseridos ou alimentados corretamente ou se forem muito longos. Siga os passos para remover um atolamento de documento.

O documento está preso na parte de cima do alimentador

- 1 Retire do alimentador qualquer papel que não esteja preso.
- 2 Abra a tampa do alimentador.
- 3 Remova o documento preso puxando-o para cima.



1 Tampa do alimentador

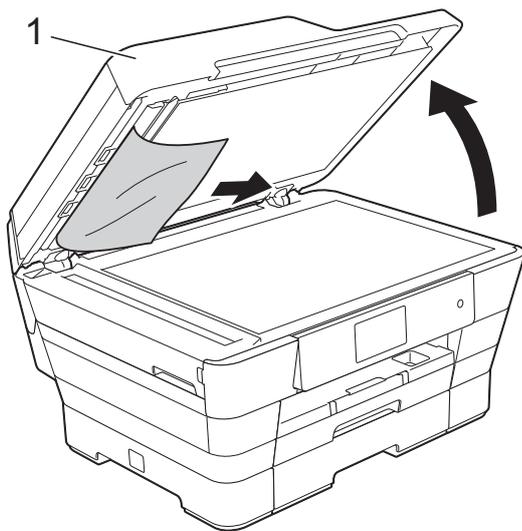
- 4 Feche a tampa do alimentador.
- 5 Pressione .

IMPORTANTE

Para evitar futuros atolamentos de documentos, feche a tampa do alimentador corretamente pressionando-a suavemente para baixo pelo centro.

O documento está preso dentro do alimentador

- 1 Retire do alimentador qualquer papel que não esteja preso.
- 2 Levante a tampa dos documentos.
- 3 Puxe o documento preso para fora e para a esquerda.

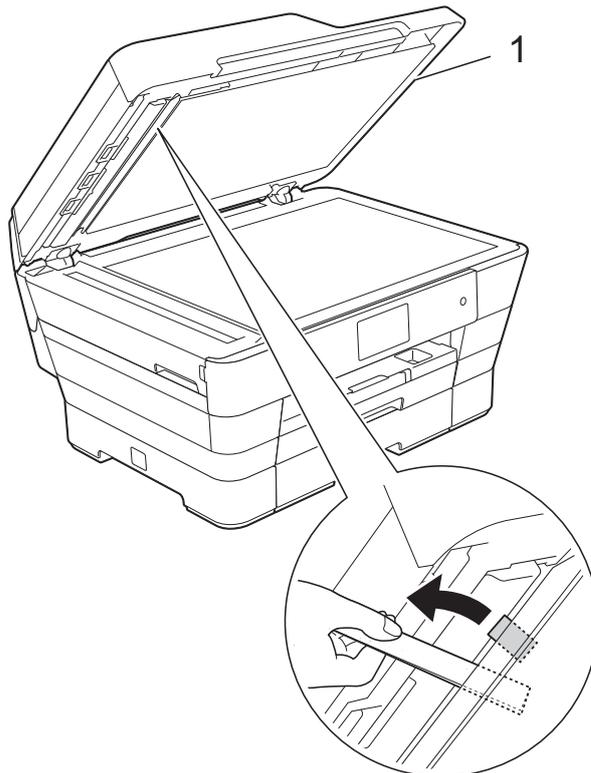


1 Tampa dos documentos

- 4 Feche a tampa dos documentos.
- 5 Pressione .

Remover pequenos documentos presos no alimentador

- 1 Levante a tampa dos documentos.
- 2 Insira um pedaço de papel grosso, como papel-cartão, no alimentador para empurrar para fora pequenos restos de papel.



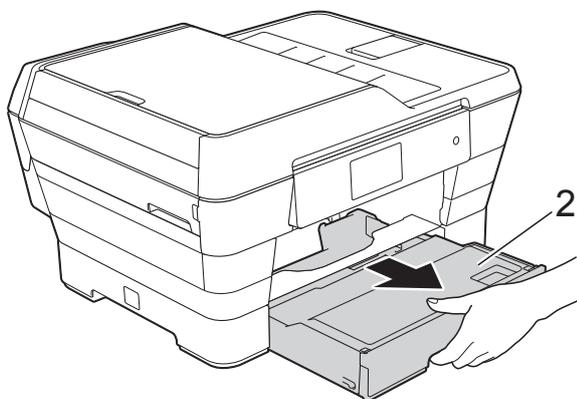
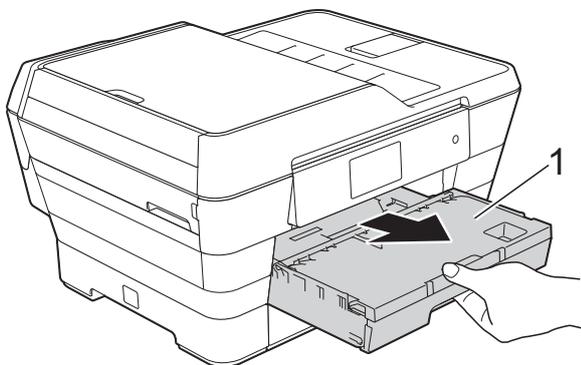
1 Tampa dos documentos

- 3 Feche a tampa dos documentos.
- 4 Pressione .

Obstrução de impressora ou de papel

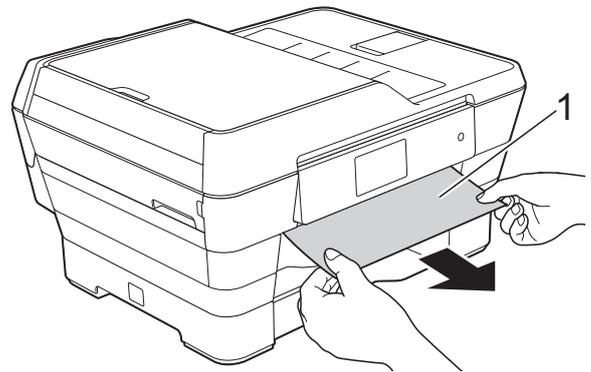
Localize e remova o papel preso seguindo estes passos.

- 1 Desconecte o aparelho da tomada elétrica CA.
- 2 Puxe a bandeja de papel #1 (1) e depois a bandeja #2 (2) totalmente para fora do aparelho.

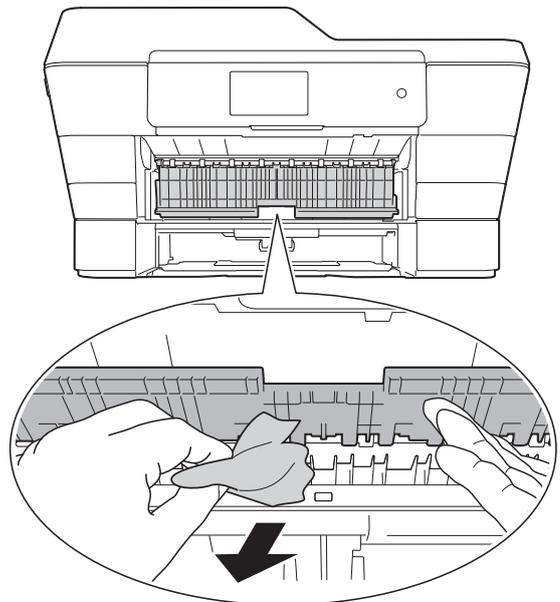


■ Se a tela Touchscreen mostrar Papel Preso [Parte traseira], vá para o passo 10.

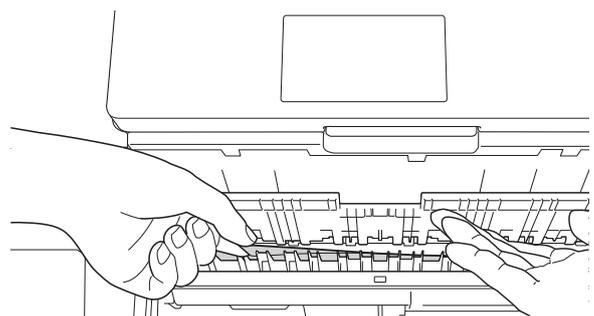
- 3 Puxe o papel preso (1).



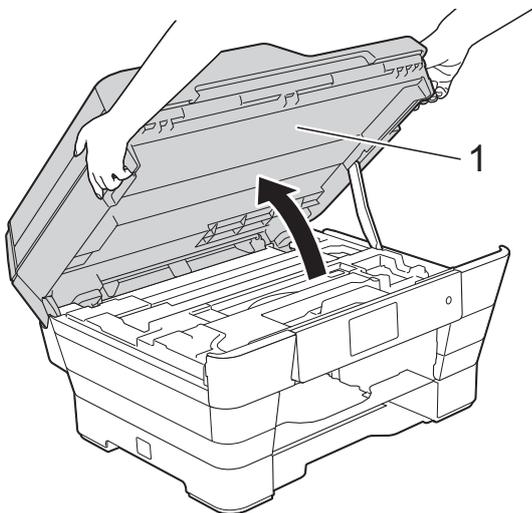
- 4 Levante a aba de liberação de obstrução (verde) e remova o papel preso.



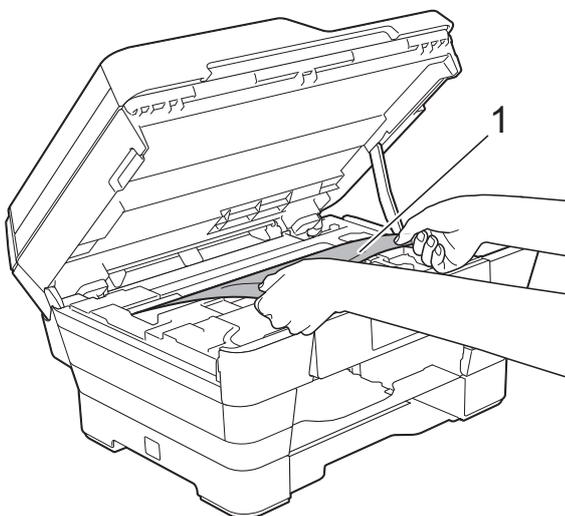
- 5 Certifique-se de procurar atentamente por pedaços de papel dentro do aparelho acima e abaixo da aba de liberação de obstrução (verde).



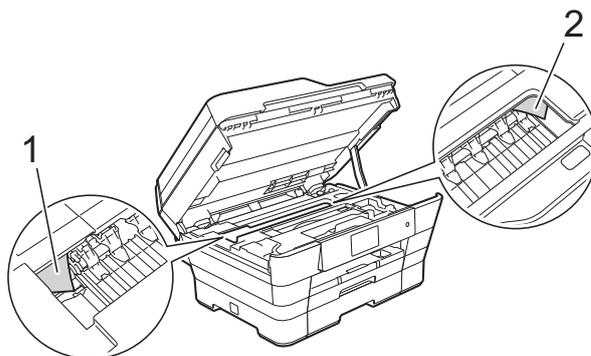
- 6 Usando as duas mãos, encaixe os dedos no local apropriado de cada lado do aparelho e levante a tampa do scanner (1) até a posição na qual a mesma se mantém aberta.



- 7 Puxe lentamente o papel preso (1) para fora do aparelho.

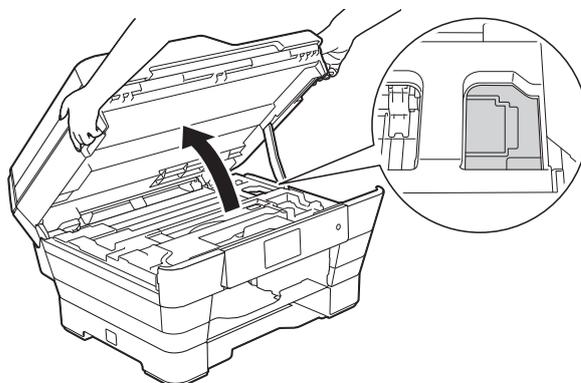


- 8 Mova a cabeça de impressão (se necessário) para retirar qualquer papel que tenha restado nessa área. Certifique-se de que não tenha restado papel preso nos cantos do aparelho (1) e (2).



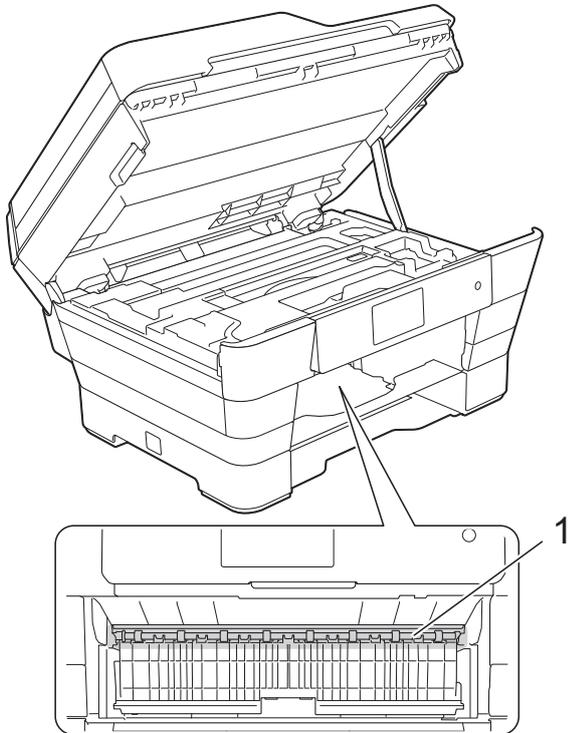
IMPORTANTE

- Se o papel estiver preso debaixo da cabeça de impressão, desconecte o aparelho da rede de energia elétrica e mova a cabeça de impressão para retirar o papel.
- Se a cabeça de impressão estiver no canto direito, como mostra a ilustração, você não poderá movê-la. Reconecte o cabo de alimentação. Mantenha pressionado  até que a cabeça de impressão se desloque para o centro. Em seguida, desconecte o aparelho da rede de energia elétrica e retire o papel.

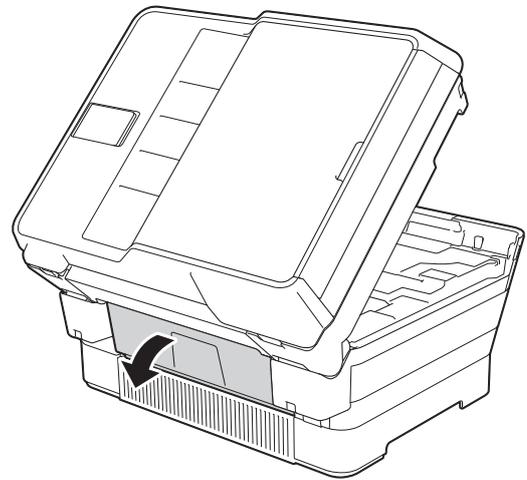


- Se a tinta manchar sua pele ou roupa, lave-as imediatamente com sabão ou detergente.

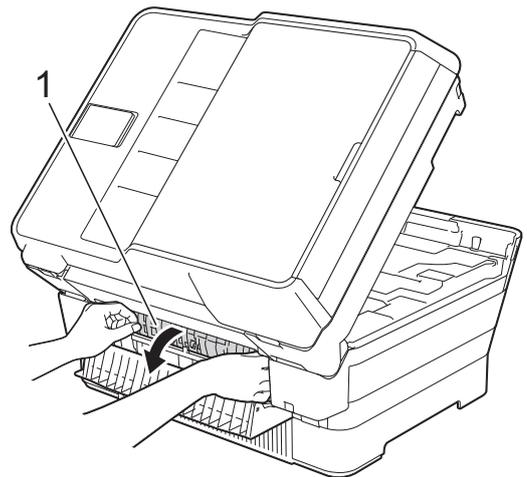
- 9 Certifique-se de procurar cuidadosamente dentro do aparelho (1) em busca de pedaços de papel.



- 10 Abra a tampa de liberação de obstrução localizada na parte traseira do aparelho.



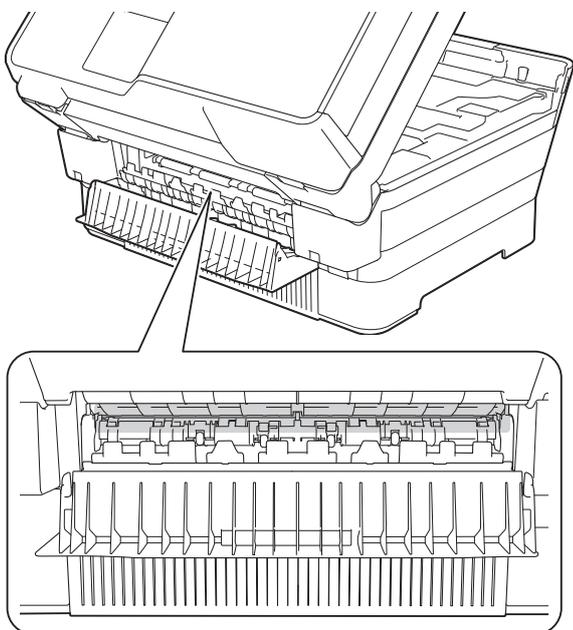
- 11 Abra a tampa interna (1).



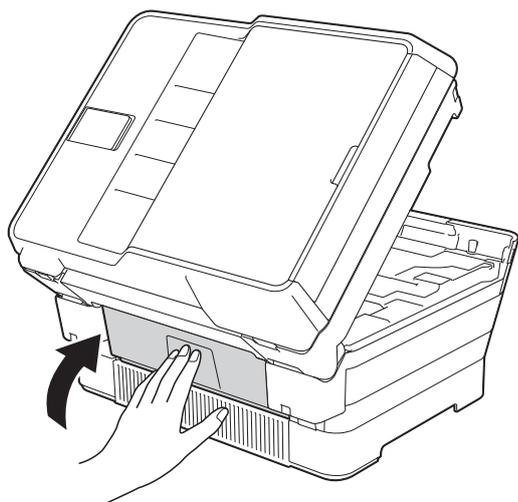
Execute uma das alternativas:

- Se a tela Touchscreen mostrar Papel Preso [Diant.], vá para o passo 14.
- Se a tela Touchscreen mostrar Pap Preso [Diant, Tras], vá para o passo 10.

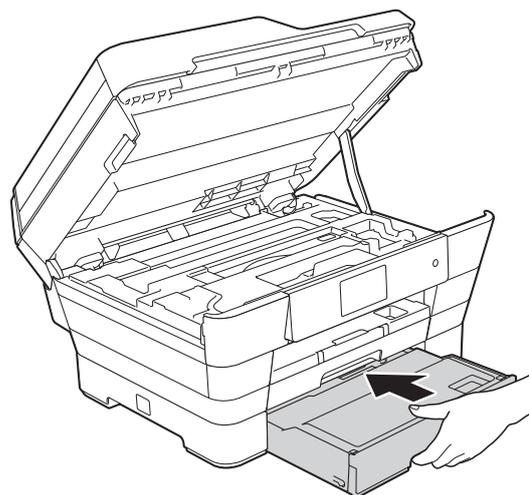
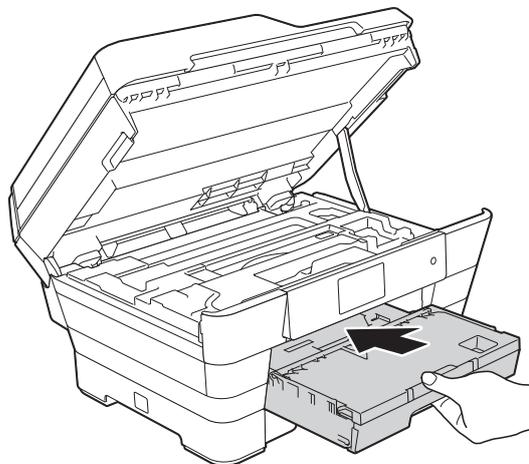
- 12** Certifique-se de procurar cuidadosamente dentro do aparelho quaisquer papéis presos. Se houver papel preso, puxe-o lentamente para fora do aparelho.



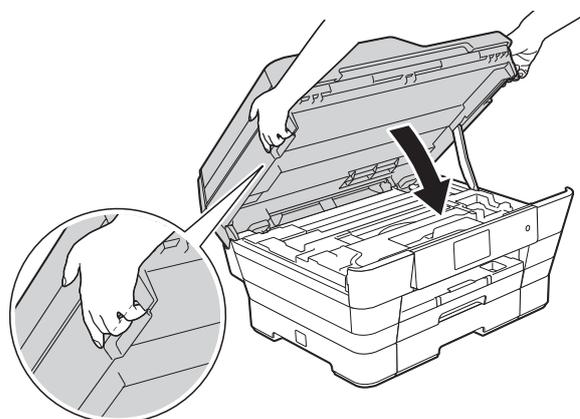
- 13** Feche a tampa interna e a tampa de liberação de obstrução de papel. Certifique-se de que as tampas estejam completamente fechadas.



- 14** Insira a bandeja de papel firmemente de volta no aparelho.



- 15** Feche suavemente a tampa do scanner usando os encaixes para os dedos localizados nas laterais da tampa.



⚠ CUIDADO

Tenha cuidado para não prender os dedos ao fechar a tampa do scanner.

Sempre use o encaixe para os dedos de cada lado da tampa do scanner ao abri-la e fechá-la.

OBSERVAÇÃO

Certifique-se de puxar o suporte de papel até ouvir um clique.

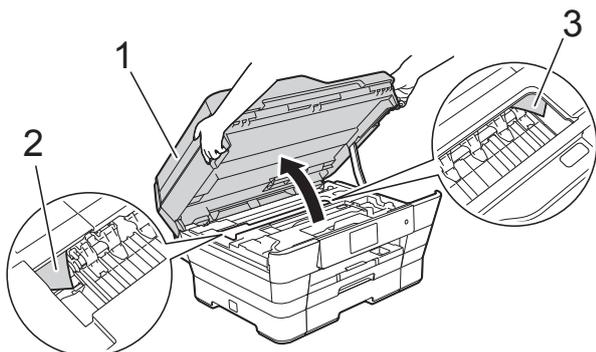
- 16 Reconecte o cabo de alimentação.

OBSERVAÇÃO

Se ocorrer nova obstrução de papel, deve haver um pequeno pedaço de papel preso no aparelho. (Consulte *Operações adicionais de limpeza em caso de obstrução de papel* ►► página 125).

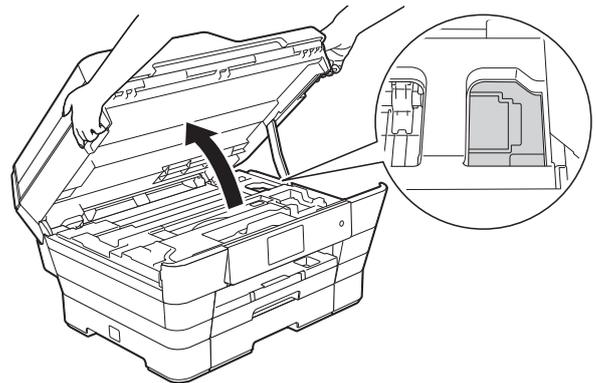
Operações adicionais de limpeza em caso de obstrução de papel

- 1 Usando as duas mãos, encaixe os dedos no local apropriado de cada lado do aparelho e levante a tampa do scanner (1) até a posição na qual a mesma se mantém aberta. Mova a cabeça de impressão (se necessário) para retirar qualquer papel que tenha restado nessa área. Certifique-se de que não tenha restado papel preso nos cantos do aparelho (2) e (3).

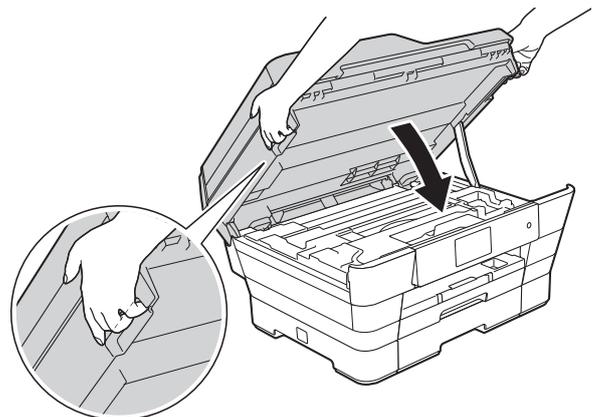


OBSERVAÇÃO

Se a cabeça de impressão estiver no canto direito, como mostrado na ilustração, mantenha pressionado **X** até que a cabeça de impressão se desloque para o centro.



- 2 Desconecte o aparelho da tomada elétrica CA.
- 3 Feche suavemente a tampa do scanner usando os encaixes para os dedos localizados nas laterais da tampa.

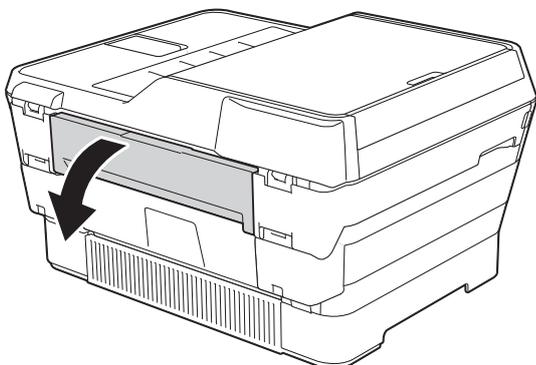


⚠ CUIDADO

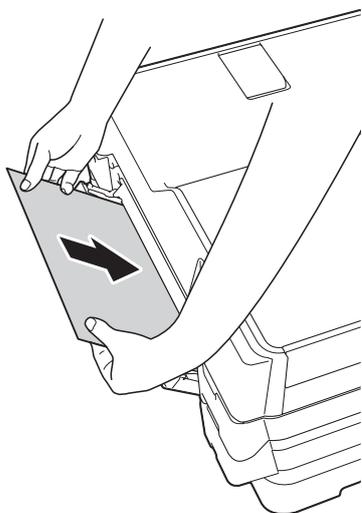
Tenha cuidado para não prender os dedos ao fechar a tampa do scanner.

Sempre use o encaixe para os dedos de cada lado da tampa do scanner ao abri-la e fechá-la.

- 4 Abra a tampa da abertura de alimentação manual.



- 5 Coloque apenas uma folha de papel espesso de tamanho Carta ou A4, tal como papel brilhante, em posição paisagem na abertura de alimentação manual. Empurre o papel para dentro da abertura de alimentação manual.



- 7 Usando as duas mãos, encaixe os dedos no local apropriado de cada lado do aparelho e levante a tampa do scanner até a posição na qual a mesma se mantém aberta. Certifique-se de que nenhum pedaço de papel tenha ficado preso no interior do aparelho. Feche suavemente a tampa do scanner usando os encaixes para os dedos localizados nas laterais da tampa.

OBSERVAÇÃO

- Recomendamos o uso de papel brilhante.
- Se você não empurrar o papel até o fundo da abertura de alimentação manual, o aparelho não o puxará quando você voltar a ligar o cabo de alimentação.

- 6 Reconecte o cabo de alimentação. O papel que você colocou na abertura de alimentação manual será puxado pelo aparelho e ejetado.

Se você encontrar dificuldades com seu aparelho

OBSERVAÇÃO

- Para obter assistência técnica, você deverá entrar em contato com o país onde adquiriu o aparelho. As chamadas telefônicas deverão ser feitas a partir desse país.
- Se você acha que há um problema com o aparelho, consulte a seguinte tabela e siga as dicas para solução de problemas. Você mesmo pode corrigir a maioria dos problemas.
- Se você precisar de ajuda adicional, o Brother Solutions Center oferece as FAQs e dicas para solução de problemas mais recentes.

Visite-nos em <http://solutions.brother.com/>.

A utilização de suprimentos de terceiros pode afetar a qualidade de impressão, o desempenho do hardware e a confiabilidade do aparelho.

Dificuldades de impressão

Dificuldade	Sugestões
O aparelho não imprime.	Verifique se o driver da impressora correto foi instalado e selecionado.
	Verifique se a tela Touchscreen está indicando uma mensagem de erro. (Consulte <i>Mensagens de erro e manutenção</i> ►► página 106).
	<p>Certifique-se de que o aparelho esteja on-line.</p> <p>(Windows® XP e Windows Server® 2003) Clique em Iniciar/Impressoras e aparelhos de fax. Clique com o botão direito do mouse em Brother MFC-XXXX Printer (onde XXXX é o nome do seu modelo). Se a impressora estiver off-line, ela mostrará Usar impressora on-line. Para ativar a impressora, selecione esta opção.</p> <p>(Windows Vista® e Windows Server® 2008) Clique em  /Painel de Controle/Hardware e Sons/Impressoras. Clique com o botão direito do mouse em Brother MFC-XXXX Printer (onde XXXX é o nome do seu modelo). Se a impressora estiver off-line, ela mostrará Usar impressora online. Para ativar a impressora, selecione esta opção.</p> <p>(Windows® 7 e Windows Server® 2008 R2) Clique em  /Dispositivos e Impressoras. Clique com o botão direito do mouse em Brother MFC-XXXX Printer (onde XXXX é o nome do seu modelo) e escolha Ver o que está sendo impresso. Clique em Impressora e certifique-se de que a opção Usar Impressora Offline está desmarcada.</p> <p>(Windows® 8 e Windows Server® 2012) Mova o mouse para o canto inferior direito da sua área de trabalho. Quando a barra de menus aparecer, clique em Configurações e depois em Painel de Controle. No grupo Hardware e Sons (Hardware), clique em Exibir impressoras e dispositivos. Clique com o botão direito do mouse em Brother MFC-XXXX Printer (onde XXXX é o nome do seu modelo) e selecione Ver o que está sendo impresso. Se aparecerem as opções do driver de impressora, selecione seu driver de impressora. Clique em Impressora na barra de menus e certifique-se de que Usar Impressora Offline não esteja selecionado.</p>

Dificuldades de impressão (Continuação)

Dificuldade	Sugestões
<p>O aparelho não imprime. (continuação)</p>	<p>Um ou mais cartuchos de tinta chegaram ao fim da vida útil. (Consulte <i>Substituir os cartuchos de tinta</i> >> página 96).</p> <p>Se os dados não impressos antigos permanecerem no spooler do driver da impressora, não poderão ser impressos novos trabalhos de impressão. Abra o ícone de impressora e exclua todos os dados da seguinte maneira:</p> <p>(Windows® XP e Windows Server® 2003) Clique em Iniciar/Impressoras e aparelhos de fax.</p> <p>(Windows Vista® e Windows Server® 2008) Clique em  Painel de Controle/Hardware e Sons/Impressoras.</p> <p>(Windows® 7 e Windows Server® 2008 R2) Clique em  Dispositivos e Impressoras/Impressoras e Faxes.</p> <p>(Windows® 8 e Windows Server® 2012) Mova o mouse para o canto inferior direito da sua área de trabalho. Quando a barra de menus aparecer, clique em Configurações/Painel de Controle/grupo Hardware e Sons (Hardware)/Exibir impressoras e dispositivos/Impressoras.</p> <p>(Mac OS X v10.6.8) Clique em Preferências do Sistema/Impressão e Fax.</p> <p>(OS X v10.7.x, 10.8.x) Clique em Preferências do Sistema/Impressão e Escaneamento.</p>
<p>Os cabeçalhos e rodapés aparecem quando o documento é exibido na tela, mas eles não aparecem quando o mesmo é impresso.</p>	<p>Existe uma área não imprimível no topo e na parte inferior da página. Ajuste as margens superior e inferior no seu documento para permitir a impressão. (Consulte <i>Área não imprimível</i> >> página 37).</p>
<p>Não é possível realizar a impressão com as opções do “Formato Pág.”.</p>	<p>Verifique se as configurações do tamanho de papel no aplicativo e no driver da impressora são as mesmas.</p>
<p>A velocidade da impressão está muito lenta.</p>	<p>Tente alterar a configuração do driver da impressora. A resolução mais alta precisa de um tempo maior de processamento, envio e impressão de dados. Teste as outras configurações de qualidade no driver de impressora como segue:</p> <p>(Windows®) Clique em Configurações de Cor na guia Avançada e certifique-se de desmarcar Melhoramento da Cor.</p> <p>(Macintosh) Escolha Configurações de Cor, clique em Configurações de Cor Avançadas e certifique-se de desmarcar Melhoramento da Cor.</p> <p>Desative o recurso Sem Borda. A impressão sem bordas é mais lenta do que a impressão normal. Para obter mais informações, >> Manual do Usuário de Software e Rede.</p>
<p>O True2Life™ não está funcionando corretamente.</p>	<p>Se os dados da imagem não estiverem totalmente coloridos no seu aplicativo (como 256 cores), o True2Life™ não funcionará. Use dados de cor com pelo menos 24 bits com o recurso True2Life™.</p>
<p>O aparelho não imprime pelo Adobe® Illustrator®.</p>	<p>Tente reduzir a resolução da impressão. Para obter mais informações, >> Manual do Usuário de Software e Rede.</p>

Dificuldades com a qualidade de impressão

Dificuldade	Sugestões
<p>Baixa qualidade de impressão.</p>	<p>Verifique a qualidade de impressão. (Consulte <i>Verificar a qualidade de impressão</i> >> página 101).</p> <p>Certifique-se de que a configuração Tipo de Mídia no driver da impressora ou a configuração Tipo Papel no menu do aparelho corresponde ao tipo de papel que você está usando. (Consulte <i>Tipo e tamanho do papel</i> >> página 38).</p> <p>Para obter mais informações, >> Manual do Usuário de Software e Rede.</p> <p>Certifique-se de que seus cartuchos de tinta sejam novos. Os itens a seguir podem obstruir a passagem da tinta:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ A data de validade gravada na embalagem do cartucho expirou. (Os cartuchos de tinta originais Innobella™ da Brother poderão ser utilizados por até dois anos se forem mantidos na embalagem original). ■ O cartucho de tinta está no seu aparelho por mais de seis meses. ■ O cartucho de tinta pode não ter sido armazenado corretamente antes do uso. <p>Certifique-se de usar a tinta original Innobella™ da Brother. A utilização de suprimentos de terceiros pode afetar a qualidade de impressão, o desempenho do hardware e a confiabilidade do aparelho.</p> <p>Certifique-se de que está usando um dos tipos de papel recomendados. (Consulte <i>Papel e outras mídias de impressão aceitáveis</i> >> página 39).</p> <p>A faixa de temperatura ambiente recomendada para o seu aparelho é de 20 °C a 33 °C.</p>
<p>Linhas horizontais brancas aparecem no texto ou nos gráficos.</p>  <p>Carta, A4 e Executivo</p>  <p>Duplo Carta (Ledger), A3, Ofício, A5, A6, envelopes, Fotografia (10 × 15 cm), Fotografia L (89 × 127 mm), Fotografia 2L (13 × 18 cm) e Ficha (127 × 203 mm)</p>	<p>Limpe a cabeça de impressão. (Consulte <i>Limpar a cabeça de impressão</i> >> página 100).</p> <p>Certifique-se de usar a tinta original Innobella™ da Brother.</p> <p>Tente usar os tipos de papel recomendados. (Consulte <i>Papel e outras mídias de impressão aceitáveis</i> >> página 39).</p> <p>Para prolongar a vida útil da cabeça de impressão, obter a melhor economia do cartucho de tinta e manter a qualidade de impressão, não recomendamos desligar o aparelho frequentemente e/ou deixar o aparelho desligado por longos períodos.</p> <p>Recomendamos usar  para desligar o aparelho. O uso de  permite potência mínima para o aparelho, o que permite limpezas periódicas da cabeça de impressão.</p>

Dificuldades com a qualidade de impressão (Continuação)

Dificuldade	Sugestões
O aparelho imprime páginas em branco.	Limpe a cabeça de impressão. (Consulte <i>Limpar a cabeça de impressão</i> >> página 100).
	Certifique-se de usar a tinta original Innobella™ da Brother.
	Para prolongar a vida útil da cabeça de impressão, obter a melhor economia do cartucho de tinta e manter a qualidade de impressão, não recomendamos desligar o aparelho frequentemente e/ou deixar o aparelho desligado por longos períodos. Recomendamos usar  para desligar o aparelho. O uso de  permite potência mínima para o aparelho, o que permite limpezas periódicas da cabeça de impressão.
Os caracteres e as linhas estão borrados.	Verifique o alinhamento de impressão. (Consulte <i>Verificar o alinhamento de impressão</i> >> página 102).
O texto ou as imagens impressos estão inclinados.	Certifique-se de que o papel foi colocado corretamente na bandeja de papel e se as guias de papel foram ajustadas adequadamente. (Consulte <i>Colocar papel e outras mídias de impressão</i> >> página 21).
	Certifique-se de que a tampa de liberação de obstrução esteja fechada corretamente.
Sujeiras ou manchas na parte central superior da página impressa.	Certifique-se de que o papel não seja muito espesso ou ondulado. (Consulte <i>Papel e outras mídias de impressão aceitáveis</i> >> página 39).
A impressão aparece suja ou a tinta parece ter escorrido.	Certifique-se de que está usando os tipos de papel recomendados. (Consulte <i>Papel e outras mídias de impressão aceitáveis</i> >> página 39). Não manuseie o papel até que a tinta esteja seca.
	Certifique-se de que o lado de impressão está com a face para baixo na bandeja de papel.
	Certifique-se de usar a tinta original Innobella™ da Brother.
	Se estiver usando papel fotográfico, certifique-se de que você configurou o tipo de papel correto. Se estiver imprimindo uma fotografia do seu computador, configure o Tipo de Mídia no driver da impressora.
A tinta fica manchada ou molhada ao usar papel fotográfico brilhante.	Verifique a parte da frente e de trás do papel. Coloque a superfície brilhante do papel (superfície de impressão) voltada para baixo. (Consulte <i>Tipo e tamanho do papel</i> >> página 38).
	Se você usar papel fotográfico brilhante, certifique-se de que a configuração do tipo de papel esteja correta.
As impressões parecem sujas ou o papel se enrosca ao usar papel A3.	(Impressão pelo computador para usuário do Windows®) Selecione Papel de Secagem Lenta na guia Básica do driver da impressora.
	(Impressão pelo computador para usuário do Macintosh) Selecione Configurações de Impressão na lista suspensa e depois selecione Papel de Secagem Lenta do driver da impressora.
	(Cópia) Ajuste a densidade da cópia para fazer cópias mais claras. (>> Manual Avançado do Usuário: <i>Ajustar a densidade</i>).
Manchas aparecem no verso ou na parte inferior da página.	Certifique-se de que o rolo de impressão não está sujo de tinta. (>> Manual Avançado do Usuário: <i>Limpar o rolo de impressão do aparelho</i>).
	Certifique-se de usar a tinta original Innobella™ da Brother.
	Certifique-se de que está usando a aba do suporte de papel. (Consulte <i>Colocar papel e outras mídias de impressão</i> >> página 21).
	Certifique-se de que os roletes de alimentação de papel não estejam sujos de tinta. (>> Manual Avançado do Usuário: <i>Limpar os rolos de alimentação de papel</i>).

Dificuldades com a qualidade de impressão (Continuação)

Dificuldade	Sugestões
O aparelho imprime linhas densas na página.	(Somente Windows®) Selecione Ordem Inversa na guia Básica do driver da impressora.
As impressões estão enrugadas.	(Windows®) Na guia Avançada do driver da impressora, clique em Configurações de Cor e desmarque Impressão Bidirecional . (Macintosh) No driver da impressora, selecione Configurações de Impressão , clique em Avançada , selecione Outras Opções de Impressão e desmarque Impressão Bidirecional . Certifique-se de usar a tinta original Innobella™ da Brother.

Dificuldades no manuseio de papel

Dificuldades	Sugestões
O aparelho não puxa o papel.	Certifique-se de que a bandeja de papel seja totalmente empurrada até que encaixe no lugar.
	Certifique-se de que a tampa de liberação de obstrução localizada na parte traseira do aparelho esteja fechada.
	Se a tela Touchscreen exibir a mensagem de obstrução de papel e você ainda tiver problemas, consulte <i>Mensagens de erro e manutenção</i> >>> página 106.
	Se não houver papel, coloque uma nova pilha de papéis na bandeja de papel.
	Se houver papel na bandeja de papel, certifique-se de que esteja na posição reta. Se o papel estiver ondulado, alise-o. Às vezes, é necessário remover o papel, virar a pilha e colocá-la de volta na bandeja de papel.
	Reduza a quantidade de papel na bandeja de papel, e tente novamente.
	Limpe os rolos de tração do papel. (>>> Manual Avançado do Usuário: <i>Limpar os rolos de tração de papel</i>).
O papel fotográfico não é alimentado corretamente.	Quando você imprimir no papel fotográfico Brother, coloque uma folha extra do mesmo papel fotográfico na bandeja de papel. Uma folha extra foi incluída na embalagem do papel para essa finalidade.
O aparelho puxa várias páginas.	Faça o seguinte: (Consulte <i>Colocar papel e outras mídias de impressão</i> >>> página 21). <ul style="list-style-type: none"> ■ Certifique-se de que o papel foi colocado corretamente na bandeja de papel. ■ Remova todo o papel da bandeja, ventile bem a pilha de papéis e coloque-a de volta na bandeja. ■ Certifique-se de não empurrar o papel para dentro em demasia.
	Certifique-se de que a tampa de liberação de obstrução esteja fechada corretamente. (Consulte <i>Obstrução de impressora ou de papel</i> >>> página 121).
	Certifique-se de que a almofada base da bandeja de papel não esteja suja. (>>> Manual Avançado do Usuário: <i>Limpar os rolos de tração de papel</i>).
Há uma obstrução de papel.	Consulte <i>Obstrução de impressora ou de papel</i> >>> página 121. Certifique-se de que as guias de papel estão ajustadas para o tamanho correto de papel. NÃO estenda a bandeja de papel quando colocar papel A5 ou de tamanhos menores.
A obstrução de papel ocorre novamente.	Se ocorrer nova obstrução de papel, deve haver um pequeno pedaço de papel preso no aparelho. Certifique-se de que não há mais papel preso no aparelho. (Consulte <i>Operações adicionais de limpeza em caso de obstrução de papel</i> >>> página 125).

Dificuldades no manuseio de papel (Continuação)

Dificuldades	Sugestões
O papel se enrosca quando você utiliza cópia ou impressão frente e verso.	Use uma das configurações de prevenção de obstruções <i>2 faces 1</i> ou <i>2 faces 2</i> . Para copiar (>> Manual Avançado do Usuário: <i>Cópia em frente e verso</i>). Para impressão Para obter mais informações, >> Manual do Usuário de Software e Rede.
	Se obstruções de papel ocorrerem com frequência durante a cópia ou impressão frente e verso, os roletes de alimentação de papel podem estar manchados de tinta. Limpe os roletes de alimentação de papel. (>> Manual Avançado do Usuário: <i>Limpar os rolos de alimentação de papel</i>).

Impressão dos faxes recebidos

Dificuldade	Sugestões
<ul style="list-style-type: none"> ■ Impressão condensada ■ Listras horizontais ■ As frases superiores e inferiores são cortadas ■ Linhas ausentes 	Geralmente, este problema é causado por uma conexão telefônica ruim. Faça uma cópia; se a cópia estiver boa, você provavelmente teve uma conexão ruim, com estática ou interferência na linha telefônica. Peça ao seu interlocutor para enviar o fax novamente.
Linhas pretas verticais durante a recepção.	O scanner do remetente pode estar sujo. Peça ao remetente que faça uma cópia a fim de verificar se o problema está associado ao aparelho de envio. Tente receber um documento através de outro aparelho de fax.
As margens esquerda e direita são cortadas ou uma única página é impressa em duas páginas.	Se os faxes recebidos são divididos e impressos em duas páginas ou se você receber uma página adicional em branco, a sua configuração de tamanho de papel pode não ser correta para o papel que você está usando. (Consulte <i>Tipo e tamanho do papel</i> >> página 38).
	Ative a Redução Automática. (>> Manual Avançado do Usuário: <i>Imprimir um fax recebido em tamanho reduzido</i>).
O fax colorido recebido é impresso apenas em preto e branco.	Substitua os cartuchos de tinta colorida que chegaram ao fim da vida útil e peça a outra pessoa para enviar o fax colorido novamente. (Consulte <i>Substituir os cartuchos de tinta</i> >> página 96).

Conexões ou linha telefônica

Dificuldade	Sugestões
A discagem não funciona. (Sem tom de discagem)	Verifique as conexões de todos os cabos da linha. Certifique-se de que o cabo de linha telefônica esteja conectado à tomada telefônica da parede e ao conector LINE dentro do aparelho.
	Altere a configuração Tom/Pulso. (>> Guia de Configuração Rápida.)
	Envie um fax manual pressionando <i>Gancho</i> e discando o número. Espere para ouvir os tons de recepção de fax antes de pressionar <i>Iniciar Fax</i> .
	Se não houver tom de discagem, conecte um telefone, o qual você tem certeza de que funciona, e o cabo de linha telefônica à tomada. Tire o fone do gancho do telefone externo e verifique se há tom de discagem. Se não houver tom de discagem, peça à operadora da companhia telefônica para verificar a linha e/ou a tomada da parede.

Conexões ou linha telefônica (Continuação)

Dificuldade	Sugestões
O aparelho não atende quando chamado.	<p>Certifique-se de que o aparelho esteja no modo de recepção correto para a sua configuração. (Consulte <i>Escolher o modo de recepção</i> >> página 53). Verifique se há tom de discagem. Se possível, ligue para seu aparelho para ouvi-lo atender. Se ainda não houver resposta, verifique se o cabo de linha telefônica está conectado à tomada telefônica da parede e ao conector LINE dentro do aparelho. Se a campainha não tocar quando você chamar seu aparelho, peça à operadora da companhia telefônica para verificar a linha.</p>

Recepção de faxes

Dificuldade	Sugestões
Não é possível receber um fax.	<p>Certifique-se de que seu aparelho possui tom de discagem pressionando Gancho no modo Fax. Se você ouvir estática ou interferência na linha de fax, entre em contato com a companhia telefônica local.</p> <p>Verifique as conexões de todos os cabos da linha. Certifique-se de que o cabo de linha telefônica esteja conectado à tomada telefônica da parede e ao conector LINE dentro do aparelho. Se você assina os serviços DSL, VoIP ou MagicJack, entre em contato com o provedor de serviços para obter instruções de conexão. Para reduzir a velocidade do modem e desativar o ECM (Modo de Correção de Erros), consulte <i>Interferência de linha telefônica / VoIP</i> >> página 139.</p> <p>Certifique-se de que o aparelho está no Modo de Recepção correto. Isso é determinado pelos dispositivos externos e pelos serviços de assinatura telefônica que você possui na mesma linha do equipamento Brother. (Consulte <i>Escolher o modo de recepção</i> >> página 53).</p> <p>Se você tiver uma linha de fax específica e quiser que o seu equipamento Brother atenda automaticamente todos os faxes recebidos, selecione o modo Somente Fax.</p> <p>Se o seu equipamento Brother compartilhar uma linha com uma secretária eletrônica externa, selecione o modo Secret.Eletrôn.. No modo Secret.Eletrôn., seu equipamento Brother receberá automaticamente os faxes e quem telefonar poderá deixar uma mensagem na sua secretária eletrônica.</p> <p>Se o seu equipamento Brother compartilha a linha com um serviço de assinante de Caixa Postal, consulte <i>Caixa postal</i> >> página 64.</p> <p>Se o seu equipamento Brother compartilha uma linha com outros telefones e você deseja que ele atenda automaticamente todos os faxes recebidos, selecione o modo Fax/Tel.. No modo Fax/Tel., seu equipamento Brother receberá faxes automaticamente e produzirá um pseudo/toque duplo para que você atenda as chamadas de voz.</p> <p>Se você não quiser que o seu equipamento Brother atenda automaticamente os faxes recebidos, selecione o modo Manual. No modo Manual, você deverá atender todas as chamadas recebidas e ativar o aparelho para receber faxes.</p>

Recepção de faxes (Continuação)

Dificuldade	Sugestões
<p>Não é possível receber um fax. (continuação)</p>	<p>Outro dispositivo ou serviço no local poderá estar atendendo a chamada antes do seu equipamento Brother. Para fazer o teste, reduza a configuração de retardo da campanha:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Se o modo de recepção estiver configurado como <i>Somente Fax ou Fax/Tel</i>, reduza o retardo da campanha para 1 toque. (Consulte <i>Retardo da campanha</i> >> página 56). ■ Se o modo de recepção estiver configurado como <i>Secret.Eletrôn.</i>, reduza para 2 o número de toques programados na sua secretária eletrônica. ■ Se o modo de recepção estiver configurado como <i>Manual</i>, NÃO ajuste a configuração de retardo da campanha. <p>Peça a alguém que envie um fax de teste:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Se você receber o fax de teste com sucesso, seu aparelho está funcionando corretamente. Lembre-se de reconfigurar o retardo da campanha ou de voltar a secretária eletrônica à configuração original. Problemas de recepção após reconfigurar o Retardo da Campanha são devidos ao fato de uma pessoa, um dispositivo ou um serviço de assinante estarem atendendo a chamada de fax antes que o aparelho tenha a chance fazê-lo. ■ Se você não conseguiu receber o fax, outro dispositivo ou serviço de assinante pode estar interferindo na recepção do fax ou talvez esteja ocorrendo algum problema com a sua linha de fax. <p>Se você estiver usando uma secretária eletrônica (modo <i>Secret.Eletrôn.</i>) na mesma linha do equipamento Brother, certifique-se de que a secretária eletrônica esteja configurada corretamente. (Consulte <i>Conectar uma secretária eletrônica externa</i> >> página 65).</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Conecte o cabo de linha telefônica diretamente da tomada telefônica da parede à tomada LINE do equipamento Brother. 2 Remova a tampa protetora da tomada EXT. do equipamento Brother e conecte o cabo de linha telefônica da sua secretária eletrônica à tomada EXT. 3 Configure sua secretária eletrônica para atender em 4 toques ou menos. Se você estiver tendo problemas para receber faxes ou mensagens de voz, configure sua secretária eletrônica para atender em 2 ou 3 toques. 4 Grave a mensagem de saída na sua secretária eletrônica. <ul style="list-style-type: none"> ■ Grave cinco segundos de silêncio no início de sua mensagem de saída. ■ Limite a duração de sua mensagem a 20 segundos. ■ Termine sua mensagem de saída informando o Código de Recepção de Fax para as pessoas que desejarem enviar faxes manualmente. Por exemplo: "Após o bipe, deixe uma mensagem ou pressione * 5 1 e Iniciar para enviar um fax". 5 Configure sua secretária eletrônica para atender chamadas. 6 Configure o modo de recepção do seu equipamento Brother para <i>Secret.Eletrôn.</i> (Consulte <i>Escolher o modo de recepção</i> >> página 53). <p>Certifique-se de que o recurso Recepção Fácil do seu equipamento Brother esteja ativado. Recepção Fácil é um recurso que permite receber um fax mesmo que você tenha atendido a chamada em um telefone externo ou de extensão. (Consulte <i>Recepção fácil</i> >> página 57).</p> <p>Caso receba erros constantes de transmissão devido à possível interferência na linha telefônica, tente alterar a configuração de compatibilidade para Básico (para VoIP). (Consulte <i>Interferência de linha telefônica / VoIP</i> >> página 139).</p>

Envio de faxes

Dificuldade	Sugestões
Não é possível enviar um fax.	Verifique as conexões de todos os cabos da linha. Certifique-se de que o cabo de linha telefônica esteja conectado à tomada telefônica da parede e ao conector LINE dentro do aparelho.
	Imprima o Relatório de Verificação de Transmissão e verifique se há algum erro. (►► Manual Avançado do Usuário: <i>Relatórios</i>).
	Entre em contato com o seu administrador para verificar suas configurações do Secure Function Lock (Bloqueio Seguro de Função).
	Peça ao interlocutor para verificar se o aparelho receptor tem papel.
Qualidade de envio de fax ruim.	Tente alterar sua resolução para <i>Fina</i> ou <i>S.fina</i> . Faça uma cópia para verificar o funcionamento do scanner do aparelho. Se a qualidade da cópia estiver ruim, limpe o scanner. (Consulte <i>Limpar o scanner</i> ►► página 99).
O Relatório de verificação de transmissão apresenta "RESULT.:MÁ".	A linha telefônica provavelmente apresenta ruídos temporários ou estática. Tente enviar o fax novamente. Se você enviar uma mensagem de PC-Fax e receber RESULT.:MÁ no Relatório de Verificação de Transmissão, pode ser que não haja memória suficiente no aparelho. Para obter memória adicional, você pode desativar a Recepção em memória (►► Manual Avançado do Usuário: <i>Desligar as operações de recepção em memória</i>), imprimir mensagens de fax armazenadas na memória do aparelho (►► Manual Avançado do Usuário: <i>Imprimir um fax a partir da memória</i>) ou cancelar um fax programado ou um trabalho de polling. (Consulte <i>Cancelar um fax em andamento</i> ►► página 51). (►► Manual Avançado do Usuário: <i>Verificar e cancelar trabalhos em espera</i>). Se o problema persistir, peça à companhia telefônica que verifique sua linha.
	Caso erros constantes de transmissão aconteçam devido à possível interferência na linha telefônica, tente alterar a configuração de compatibilidade do aparelho para <i>Básico</i> (para VoIP). (Consulte <i>Interferência de linha telefônica / VoIP</i> ►► página 139).
Os faxes enviados estão em branco.	Verifique se o documento está sendo colocado corretamente. (Consulte <i>Colocar documentos</i> ►► página 45).
Linhas pretas verticais durante o envio.	As linhas pretas verticais em faxes que você envia são normalmente causadas por sujeira ou fluido de correção na faixa de vidro. Limpe a faixa de vidro. (Consulte <i>Limpar o scanner</i> ►► página 99).

Gerenciamento de chamadas recebidas

Dificuldade	Sugestões
O aparelho "capta" a voz como Tom CNG.	Se a opção Recepção Fácil estiver ajustada para <i>Lig</i> , seu aparelho estará mais sensível aos sons. Ele pode interpretar erroneamente determinadas vozes ou música na linha como uma chamada de fax e responder com sinais de recepção de fax. Desative o aparelho pressionando  . Tente evitar esse problema ajustando a Recepção Fácil para <i>Desl</i> . (Consulte <i>Recepção fácil</i> ►► página 57).
Enviando uma chamada de fax para o aparelho.	Se você atendeu a chamada em uma extensão, pressione seu Código de Recepção de Fax (a configuração de fábrica é * 5 1). Se você atendeu a chamada em um telefone externo (conectado à tomada EXT.), pressione <i>Iniciar Fax</i> e, em seguida, pressione <i>Receber</i> para receber o fax. Quando seu aparelho atender, coloque o fone no gancho.

Gerenciamento de chamadas recebidas (Continuação)

Dificuldade	Sugestões
Funções personalizadas em uma linha única.	<p>Se você tiver Chamada em Espera, Caixa Postal, uma secretária eletrônica, um sistema de alarme ou outro recurso personalizado em uma única linha telefônica à qual o seu aparelho estiver conectado, isso poderá criar um problema no envio e recepção de faxes.</p> <p>Por exemplo: se você assinar o serviço de Chamada em Espera ou outro serviço personalizado e o sinal entrar enquanto o aparelho estiver enviando ou recebendo um fax, o sinal poderá interromper temporariamente os faxes. O recurso ECM (Modo de Correção de Erros) da Brother pode lhe ajudar a solucionar esse problema. Esta situação está relacionada com o sistema telefônico em si e é comum a todos os dispositivos que enviam ou recebem informações em uma linha única e compartilhada com funções personalizadas. Se for imprescindível para seus negócios evitar toda e qualquer interrupção, recomendamos utilizar uma linha telefônica separada sem funções personalizadas.</p>

Dificuldades com a cópia

Dificuldade	Sugestões
Não é possível fazer uma cópia.	Entre em contato com o seu administrador para verificar suas configurações do Secure Function Lock (Bloqueio Seguro de Função).
Aparecem listras ou linhas pretas verticais nas cópias.	As linhas pretas verticais em cópias são normalmente causadas por sujeira ou fluido de correção na faixa de vidro. Limpe a faixa de vidro, o vidro do scanner e a barra e o plástico brancos acima deles. (Consulte <i>Limpar o scanner</i> >> página 99).
As cópias estão em branco.	Certifique-se que está colocando corretamente o documento. (Consulte <i>Colocar documentos</i> >> página 45).
Resultados de cópia insatisfatórios ao usar o alimentador.	Tente usar o vidro do scanner. (Consulte <i>Usar o vidro do scanner</i> >> página 46).
Ajustar à página não funciona corretamente.	Certifique-se de que o documento não esteja inclinado no vidro do scanner. Reposicione o documento e tente novamente.

Dificuldades com o escaneamento

Dificuldade	Sugestões
Erros TWAIN ou WIA aparecem quando o escaneamento é iniciado. (Windows®)	Certifique-se de que o driver TWAIN ou WIA da Brother foi selecionado como a fonte principal do seu aplicativo de escaneamento. Por exemplo, no PaperPort™ 12SE da Nuance™, clique em Configurações de digitalização, Selecionar para escolher o Controlador (driver) TWAIN/WIA Brother.
Erros TWAIN ou ICA aparecem quando se inicia o escaneamento. (Macintosh)	<p>Certifique-se de que o driver TWAIN da Brother foi selecionado como fonte principal.</p> <p>No PageManager, clique em Arquivo, Selecionar origem e escolha o Controlador (driver) TWAIN Brother.</p> <p>Você também pode escanear documentos usando o Driver de scanner ICA.</p> <p>Para obter mais informações, >> Manual do Usuário de Software e Rede.</p>
OCR não funciona.	<p>Tente aumentar a resolução do scanner.</p> <p>(Macintosh)</p> <p>Cerifique-se de ter concluído o download e a instalação do Presto! PageManager em: http://nj.newsoft.com.tw/download/brother/PM9SEInstaller_BR_multilang2.dmg</p>

Dificuldades com o escaneamento (Continuação)

Dificuldade	Sugestões
Resultados de escaneamento insatisfatórios ao usar o alimentador.	Limpe a barra branca e a faixa de vidro abaixo dela. (Consulte <i>Limpar o scanner</i> >> página 99).
<ul style="list-style-type: none"> ■ Aparecem linhas pretas verticais nos dados escaneados. 	Tente usar o vidro do scanner. (Consulte <i>Usar o vidro do scanner</i> >> página 46).

Dificuldades com o PhotoCapture Center™

Dificuldade	Sugestões
O disco removível não funciona corretamente.	<ol style="list-style-type: none"> 1 Retire o cartão de memória ou a unidade flash USB e reinsira-a novamente. 2 Se você tiver tentado usar “Ejetar” a partir do Windows®, retire o cartão de memória ou a unidade flash USB antes de continuar. 3 Se aparecer uma mensagem de erro quando você tentar ejetar o cartão de memória ou a unidade flash USB, significa que o cartão está sendo acessado. Aguarde um pouco e tente novamente. 4 Se nenhuma das alternativas anteriores funcionar, desligue o computador e o aparelho e depois ligue-os novamente.
Não é possível acessar o disco removível no computador.	Certifique-se de ter inserido corretamente o cartão de memória ou a unidade flash USB.
Parte da minha fotografia está faltando na impressão.	Certifique-se de que as opções Impressão sem borda e Recortar estejam desativadas. (>> Manual Avançado do Usuário: <i>Impressão sem borda e Recortar</i>).

Dificuldades com o software

Dificuldade	Sugestões
Não é possível instalar o software nem imprimir.	(Windows®) Execute o programa Reparar o MFL-Pro Suite do CD-ROM. Este programa corrigirá e reinstalará o software.
“Dispositivo Ocupado”	Certifique-se de que o aparelho não esteja mostrando uma mensagem de erro na tela Touchscreen.

Dificuldades com a rede

Dificuldade	Sugestões
Não é possível imprimir pela rede.	<p>Certifique-se de que seu aparelho esteja ligado, on-line e no modo Pronto. Imprima uma lista de configurações de rede (>> Manual Avançado do Usuário: <i>Relatórios</i>) e verifique as configurações de rede atuais impressas nessa lista. Reconecte o cabo LAN ao hub para verificar se as conexões de cabeamento e rede estão corretas. Se possível, tente conectar o aparelho a uma porta diferente no hub usando outro cabo. Se as conexões estiverem boas, o aparelho mostrará LAN Ativa durante 2 segundos.</p> <p>Se você estiver usando uma conexão sem fio ou tendo problemas de rede, >> Manual do Usuário de Software e Rede.</p>

Dificuldades com a rede (Continuação)

Dificuldade	Sugestões
O recurso Escaneamento em rede não funciona.	<p>É necessário configurar o software de segurança/Firewall de outros fabricantes para permitir o escaneamento em rede. Para adicionar a porta 54925 para escaneamento em rede, insira as informações abaixo:</p> <p>Em Nome: insira qualquer descrição, por exemplo, Brother NetScan.</p> <p>Em Número da porta: insira 54925.</p> <p>Em Protocolo: selecione UDP.</p> <p>Consulte o manual de instruções que acompanha o software de segurança/Firewall de outros fabricantes ou entre em contato com o fabricante do software.</p> <p>(Macintosh)</p> <p>Selecione Outros na lista suspensa Modelo da tela principal do ControlCenter2. Na janela Seletor de dispositivo, certifique-se de que Rede esteja selecionada em Tipo de conexão e depois clique em Procurar. Selecione novamente seu aparelho de rede e pressione OK.</p>
O recurso Recepção de PC-Fax de rede não funciona.	<p>(Windows®)</p> <p>É necessário configurar o software de segurança/Firewall de outros fabricantes para permitir a recepção de PC-FAX. Para adicionar a porta 54926 para recepção de PC-FAX de rede, insira as informações abaixo:</p> <p>Em Nome: insira qualquer descrição, por exemplo, Recepção PC-FAX Brother.</p> <p>Em número da porta: insira 54926.</p> <p>Em Protocolo: selecione UDP.</p> <p>Consulte o manual de instruções que acompanha o software de segurança/Firewall de outros fabricantes ou entre em contato com o fabricante do software.</p>
O software Brother não pode ser instalado.	<p>(Windows®)</p> <p>Se a advertência do Software de Segurança aparecer na tela do computador durante a instalação, altere as configurações do Software de Segurança para permitir a execução do programa de instalação do produto Brother ou de outro programa.</p> <p>(Macintosh)</p> <p>Se estiver usando uma função de firewall do software de segurança antispysware ou antivírus, desative-a temporariamente e instale o software da Brother.</p>
Não é possível conectar à rede sem fio.	<p>Investigue o problema usando o Relatório WLAN.</p> <p>Pressione , Todas config. e, em seguida, deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir Impr.relat.</p> <p>Pressione Impr.relat. Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir Relatório WLAN e, em seguida, pressione Relatório WLAN.</p> <p>Para obter mais informações, >> Manual do Usuário de Software e Rede.</p>

Dificuldades com entrada de dados

Dificuldade	Sugestões
O teclado numérico não funciona na entrada de números ou caracteres.	Use o teclado da tela Touchscreen para inserir informações.

Tom de discagem

A configuração do tom de discagem para Detecção encurtará a pausa de detecção de discagem.

- 1 Pressione .
- 2 Pressione `Todas config.`
- 3 Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Conf.inicial.`
- 4 Pressione `Conf.inicial.`
- 5 Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Tom de Linha.`
- 6 Pressione `Tom de Linha.`
- 7 Pressione `Detecção ou Não detectado.`
- 8 Pressione .

Interferência de linha telefônica / VoIP

Se estiver tendo problemas ao enviar ou receber um fax devido à possível interferência na linha telefônica, é recomendável que você altere a velocidade do modem para minimizar os erros nas operações do fax.

- 1 Pressione .
- 2 Pressione `Todas config.`
- 3 Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Conf.inicial.`
- 4 Pressione `Conf.inicial.`

- 5 Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Compatível.`
- 6 Pressione `Compatível.`
- 7 Pressione `Alta, Normal ou Básico (para VoIP).`
 - A opção `Básico (para VoIP)` reduz a velocidade do modem para 9.600 bps e desativa a recepção de fax colorido e o ECM, exceto para envio de fax colorido. A menos que a interferência seja um problema recorrente na linha telefônica, talvez você prefira usá-la somente quando necessário.

Para melhorar a compatibilidade com a maioria dos serviços VoIP, a Brother recomenda que você altere a configuração de compatibilidade para `Básico (para VoIP)`.

 - `Normal` ajusta a velocidade do modem para 14.400 bps.
 - `Alta` aumenta a velocidade do modem para 33.600 bps. (configuração de fábrica)

- 8 Pressione .

OBSERVAÇÃO

O VoIP (Voz por IP) é um tipo de sistema de telefone que usa uma conexão de Internet, e não uma linha telefônica tradicional.

Informações do aparelho

Verificar o número de série

Você pode visualizar o número de série do aparelho na tela Touchscreen.

- 1 Pressione .
- 2 Pressione `Todas config.`
- 3 Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Info. aparelho.`
- 4 Pressione `Info. aparelho.`
- 5 Pressione `N° de Série.`
O número de série do seu aparelho aparecerá na tela Touchscreen.
- 6 Pressione .

Verificar a versão do firmware

Você pode visualizar a versão do firmware do aparelho na tela Touchscreen.

- 1 Pressione .
- 2 Pressione `Todas config.`
- 3 Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Info. aparelho.`
- 4 Pressione `Info. aparelho.`
- 5 Pressione `Versão firmware.`
- 6 Pressione `Versão Main.`
A versão do firmware do seu aparelho aparecerá na tela Touchscreen.
- 7 Pressione .

Funções de redefinição

As seguintes funções de redefinição encontram-se disponíveis:

- 1 **Redefinição do Aparelho**
Você pode restaurar todas as configurações do aparelho que você tenha alterado, como a data e a hora e o retardo da campanha.
- 2 **Rede**
Você pode restaurar as configurações de fábrica do servidor de impressão, como informações de senha e endereço IP.
- 3 **Catálogo de Endereços e Fax**
Catálogo de endereços e Fax redefinem as seguintes configurações:
 - **Catálogo de endereços**
(Catálogo de endereços e Configuração de grupos)
 - **Trabalhos de fax programados na memória**
(Transmissão por Polling, Fax Programado e Transmissão de Lote Programado)
 - **ID do Aparelho**
(Nome e Número)
 - **Opções de Fax Remoto**
(Transferência de Fax e Aviso no Pager)
 - **Configurações de relatório**
(Relatório de Verificação de Transmissão, Catálogo de Endereços e Relatório de Faxes)
 - **Histórico**
(Chamada Realizada)
 - **Faxes na memória**
- 4 **Todas config.**
Você pode retornar todas as configurações para a configuração de fábrica.
A Brother recomenda enfaticamente a execução desse procedimento antes de transferir ou descartar o aparelho.

OBSERVAÇÃO

Desconecte o cabo de interface antes de escolher `Rede` ou `Todas config.`

Como reiniciar o aparelho

- 1 Pressione .
- 2 Pressione `Todas config.`
- 3 Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Conf.inicial.`
- 4 Pressione `Conf.inicial.`
- 5 Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Reiniciar.`
- 6 Pressione `Reiniciar.`
- 7 Pressione o tipo de restauração que você quer fazer (Redefinição do Aparelho, Rede, Catálogo de Endereços e Fax **OU** `Todas config.`).
- 8 Pressione `Sim` para confirmar.
- 9 Pressione `Sim` durante 2 segundos para reiniciar o aparelho.

C

Tabelas de configurações e funções

Usar as tabelas de configurações

A tela LCD Touchscreen do seu aparelho é fácil de configurar e operar. Tudo que você precisa fazer é pressionar as configurações e opções que deseja definir quando são exibidas na tela.

Criamos tabelas de configurações passo-a-passo e tabelas de recursos para que você possa ver de imediato todas as opções disponíveis para cada configuração e recurso. Você pode usar essas tabelas para configurar rapidamente as suas definições preferidas no aparelho.

Armazenamento de memória

Mesmo se houver falta de energia, você não perderá suas configurações de menu porque elas são armazenadas permanentemente. Configurações temporárias (como *Modo Internacional*) serão perdidas. Você pode ter que redefinir a hora e a data.

Tabelas de configurações

As tabelas de configurações ajudarão você a entender as seleções e opções de configuração que são encontradas nos programas do aparelho. As configurações de fábrica são apresentadas em negrito com um asterisco.



(Configs)

Nível1	Nível2	Nível3	Opções	Descrições	Página
 (Data e Hora)	Data	—	—	Apresenta a data e a hora na tela e nos cabeçalhos dos faxes que você enviar.	Consulte ‡.
	Hora	—	—		
	Altera Hora	—	Adiantar 1 hora Atrasar 1 hora	Você pode configurar o relógio do aparelho para avançar ou retroceder uma hora.	Consulte ◆.
	Fuso Horário	—	—	Configura o fuso horário do seu país.	Consulte ‡.
Tinta	(Consulte <i>Tinta</i>) >>> página 186).				
Wi-Fi	TCP/IP	—	—	Permite que você ajuste o protocolo TCP/IP.	Consulte +.
	Assistente de WLAN	—	—	Você pode ajustar as configurações da sua rede sem fio usando o CD-ROM da Brother.	
	Assis. Configur	—	—	Você pode configurar manualmente o servidor de impressão para uma rede sem fio.	Consulte ‡.
	WPS/AOSS	—	—	Você pode ajustar facilmente as configurações da sua rede sem fio utilizando o método de configuração por meio de um botão.	
	WPS com código PIN	—	—	Você pode ajustar facilmente as configurações da sua rede sem fio utilizando WPS com um PIN.	Consulte +.
	Estado da WLAN	—	—	Você pode ver o status atual da rede sem fio.	
	Endereço MAC	—	—	Você pode ver o endereço MAC do seu aparelho.	
+ >>> Manual do Usuário de Software e Rede. ‡ >>> Guia de Configuração Rápida. ◆ >>> Manual Avançado do Usuário.					
As configurações de fábrica são apresentadas em negrito com um asterisco.					

Nível1	Nível2	Nível3	Opções	Descrições	Página
Visual Prév Fax	—	—	Ativado Desativado*	Você pode visualizar faxes recebidos na tela Touchscreen.	58
 (Bandeja #1)	Tipo Papel	—	Papel Comum* Papel Tinta Brother BP71 Outro Brilh. Transparência	Configura o tipo de papel na bandeja de papel #1.	38
	Tam. de Papel	—	A4* A5 A3 10x15cm Carta Ofíc. Ledger	Configura o tamanho de papel na bandeja de papel #1.	
 (Bandeja #2)	Tam. de Papel	—	A4* A3 Carta Ofíc. Ledger	Configura o tamanho de papel na bandeja de papel #2.	38
Todas config.	—	—	Para obter detalhes, consulte <i>Todas config.</i> na tabela a seguir.	Ajusta as configurações detalhadas.	—
+ >> Manual do Usuário de Software e Rede. ‡ >> Guia de Configuração Rápida. ◆ >> Manual Avançado do Usuário.					
As configurações de fábrica são apresentadas em negrito com um asterisco.					



Todas config.

Nível1	Nível2	Nível3	Opções	Descrições	Página	
Config. Geral	Tinta	Imprimir teste	Qualid Impress	Permite que você verifique a qualidade ou o alinhamento de impressão.	101	
			Alinhamento		102	
		Limpendo	Preto Cor Todas	Permite que você limpe a cabeça de impressão.	100	
			Volume Tinta	—	Permite que você verifique o volume de tinta disponível.	Consulte ♦.
	Config de Bandeja		Bandeja #1	Tipo Papel (Opções) Papel Comum* Papel Tinta Brother BP71 Outro Brilh. Transparência	Configura o tipo de papel na bandeja de papel #1.	38
				Tam. de Papel (Opções) A4* A5 A3 10x15cm Carta Ofic. Ledger	Configura o tamanho de papel na bandeja de papel #1.	
			Bandeja #2	Tam. de Papel (Opções) A4* A3 Carta Ofic. Ledger	Configura o tamanho de papel na bandeja de papel #2.	38
			Uso da Bandeja:Cópia	Bandeja #1 Bandeja #2 Sel. Aut. Bandeja*	Escolha a bandeja que será usada para cópia.	38
			Uso da Bandeja:Fax	Bandeja #1 Bandeja #2 Sel. Aut. Bandeja*	Escolha a bandeja que será usada para fax.	39
	♦ >> Manual Avançado do Usuário.					
As configurações de fábrica são apresentadas em negrito com um asterisco.						

Nível1	Nível2	Nível3	Opções	Descrições	Página
Config. Geral (continuação)	Volume	Toque de camp.	Desl Baixo Méd* Alto	Ajusta o volume da campainha.	Consulte ♦.
		Bipe	Desl Baixo* Méd Alto	Ajusta o volume dos sons quando você pressiona a tela Touchscreen ou o Touchpanel.	
		Alto-falante	Desl Baixo Méd* Alto	Ajusta o volume do alto-falante.	
	Configs. LCD	Retroiluminaç.	Claro* Méd Escuro	Você pode ajustar o brilho da luz de fundo da tela Touchscreen.	Consulte ♦.
		Temporizad dim	Desl 10s 20s 30s*	É possível definir quanto tempo a luz de fundo da tela Touchscreen permanecerá acesa depois do último pressionamento de tecla.	
	Definir Tela Inicial	—	Início* Mais Atalhos 1 Atalhos 2 Atalhos 3	Seleciona a tela que é exibida quando você pressiona Início (🏠) no Touchpanel.	13
Modo espera	—	1min 2min 3min 5min* 10min 30min 60min	Você pode selecionar por quanto tempo o aparelho necessita ficar ocioso antes de entrar no modo Sleep.	Consulte ♦.	
Bloq. Funções	Configurar Senha	—	Você pode restringir operações selecionadas do aparelho para até 10 usuários restritos e para todos os outros usuários comuns não autorizados.	Consulte ♦.	
	Bloq Desl-Lig	—			
Configurações de atalho	Nome do atalho	Editar nome do atalho	—	Você pode alterar o nome do atalho.	20
		Apagar	—	Exclui o atalho.	20

♦ >> Manual Avançado do Usuário.

As configurações de fábrica são apresentadas em negrito com um asterisco.

Nível1	Nível2	Nível3	Opções	Descrições	Página
Fax	Conf. recepção	Modo recepção	Somente Fax* Fax/Tel Secret.Eletrôn. Manual	Escolha o Modo de Recepção que melhor se adapte às suas necessidades.	53
		Retard. Camp	0 1 2 3 4*	Define o número de toques antes de o aparelho atender a chamada nos modos Somente Fax ou Fax/Tel.	56
		Temp. toq. F/T	20s 30s* 40s 70s	Define o tempo do pseudo/toque duplo no modo Fax/Tel.	56
		Visual Prév Fax	Ativado Desativado*	Você pode visualizar faxes recebidos na tela Touchscreen.	58
		Recep. Fácil	Lig* Desl	Recebe mensagens de fax automaticamente quando você atende uma chamada e ouve tons de fax.	57
		Cód remoto	Cód remoto (Opções) Lig* Desl Cód. Recep.fax (*51) Atendimento do telefone (#51)	Permite que você atenda todas as chamadas através de um telefone de extensão e use códigos para ativar ou desativar o aparelho. Você pode personalizar estes códigos.	69
		Redução auto	Lig* Desl	Reduz o tamanho dos faxes recebidos de acordo com o tamanho do papel.	Consulte ♦.
		Receber memór.	Desl* Transferir fax Avisando Pager Memoriza faxes Recep. PC-Fax	Você pode configurar o aparelho para transferir mensagens de fax, deixar aviso no pager, armazenar faxes recebidos na memória (para poder recuperá-los quando você estiver longe do aparelho) ou enviar faxes para o seu PC. Se você escolher Transferir fax ou Recep. PC-Fax, poderá ativar o recurso de segurança denominado impressão de cópia de segurança.	
♦ >>> Manual Avançado do Usuário.					
As configurações de fábrica são apresentadas em negrito com um asterisco.					

Nível1	Nível2	Nível3	Opções	Descrições	Página
Fax (continuação)	Conf. Relatório	Relatório XMIT	Lig Lig+Img Des1* Des1+Img Des1.2 Des1.2+Img	Escolha a configuração inicial para Relatório de Verificação de Transmissão.	52
		Rel. Periódico	Rel. Periódico Hora Dia	Configura o intervalo para a impressão automática do Relatório de Faxes. Se você tiver escolhido algo diferente de Des1 e de A cada 50 faxes, poderá configurar a hora para a opção escolhida. Se você tiver escolhido A cada 7 dias, poderá configurar o dia da semana.	Consulte  .
	Imprimir doc.	—	—	Imprime faxes recebidos armazenados na memória.	
	Acesso remoto	—	---*	Configure seu próprio código para Recuperação Remota.	
	Restrição de discagem	Teclado Disc.	Digite # 2 vezes Lig Des1*	Você pode definir se deseja restringir as transmissões de fax, ou exigir que o usuário insira o número duas vezes a fim de evitar transmissões para um endereço incorreto.	
		Cat. de End.	Digite # 2 vezes Lig Des1*		
		Atalhos	Digite # 2 vezes Lig Des1*		
Servidor LDAP		Digite # 2 vezes Lig Des1*			
Trab. restantes	—	—	Verifique quais trabalhos estão na memória e cancele os trabalhos escolhidos.		

 >> Manual Avançado do Usuário.

As configurações de fábrica são apresentadas em negrito com um asterisco.

Nível1	Nível2	Nível3	Nível4	Opções	Descrições	Página
Rede	LAN cabeada	TCP/IP	Método de BOOT	Auto* Estático RARP BOOTP DHCP	Escolha o método de BOOT que melhor se adapte às suas necessidades.	Consulte +.
			Endereço IP	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Insira o endereço IP.	
			Másc. Sub-rede	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Insira a máscara de sub-rede.	
			Gateway	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Insira o endereço do Gateway.	
			Nome do nó	BRNXXXXXXXXXXXX	Insira o nome do Nó.	
			Configuração WINS	Auto* Estático	Seleciona o modo de configuração do WINS.	
			Servidor WINS	(Primário) 000.000.000.000 (Secundário) 000.000.000.000	Especifica o endereço IP do servidor WINS primário ou secundário.	
			Servidor DNS	(Primário) 000.000.000.000 (Secundário) 000.000.000.000	Especifica o endereço IP do servidor DNS primário ou secundário.	
			APIPA	Lig* Desat	Aloca automaticamente o endereço IP a partir do intervalo de endereços locais de link.	

+ >> Manual do Usuário de Software e Rede.

♣ Acesse o Brother Solutions Center para fazer download do Guia Wi-Fi Direct™ em <http://solutions.brother.com/>.

● Acesse o Brother Solutions Center para fazer o download do Guia de Conexão à Web em <http://solutions.brother.com/>.

As configurações de fábrica são apresentadas em negrito com um asterisco.

Nível1	Nível2	Nível3	Nível4	Opções	Descrições	Página
Rede (continuação)	LAN cabeada (continuação)	TCP/IP (continuação)	IPv6	Lig Des1*	Ative ou desative o protocolo IPv6. Se você quiser usar o protocolo IPv6, visite http://solutions.brother.com/ para obter mais informações.	Consulte +.
		Ethernet	—	Auto* 100B-FD 100B-HD 10B-FD 10B-HD	Seleciona o modo de link Ethernet.	
		Status Rede Cabeada	—	100B-FD Ativo 100B-HD Ativo 10B-FD Ativo 10B-HD Ativo Inativo Cabo DESATIVADO	Você pode ver o status atual da rede cabeada.	
		Endereço MAC	—	—	Você pode ver o endereço MAC do seu aparelho.	
	WLAN	TCP/IP	Método de BOOT	Auto* Estático RARP BOOTP DHCP	Seleciona o método de BOOT que melhor se adapta às suas necessidades.	
			Endereço IP	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Insira o endereço IP.	
			Másc. Sub-rede	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Insira a máscara de sub-rede.	

+ >> Manual do Usuário de Software e Rede.

♣ Acesse o Brother Solutions Center para fazer download do Guia Wi-Fi Direct™ em <http://solutions.brother.com/>.

● Acesse o Brother Solutions Center para fazer o download do Guia de Conexão à Web em <http://solutions.brother.com/>.

As configurações de fábrica são apresentadas em negrito com um asterisco.

Nível1	Nível2	Nível3	Nível4	Opções	Descrições	Página
Rede (continuação)	WLAN (continuação)	TCP/IP (continuação)	Gateway	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Insira o endereço do Gateway.	Consulte +.
			Nome do nó	BRWXXXXXXXXXXXX	Insira o nome do Nó.	
			Configuração WINS	Auto* Estático	Seleciona o modo de configuração do WINS.	
			Servidor WINS	(Primário) 000.000.000.000 (Secundário) 000.000.000.000	Especifica o endereço IP do servidor WINS primário ou secundário.	
			Servidor DNS	(Primário) 000.000.000.000 (Secundário) 000.000.000.000	Especifica o endereço IP do servidor DNS primário ou secundário.	
			APIPA	Lig* Desat	Aloca automaticamente o endereço IP a partir do intervalo de endereços locais de link.	
			IPv6	Lig Desl*	Ative ou desative o protocolo IPv6 para uma rede local sem fio. Se você quiser usar o protocolo IPv6, visite http://solutions.brother.com/ para obter mais informações.	
		Assistente de WLAN	—	—	Você pode ajustar as configurações da sua rede sem fio usando o CD-ROM da Brother.	
		Assis. Configur	—	—	Você pode configurar manualmente o servidor de impressão para uma rede sem fio.	

+ >> Manual do Usuário de Software e Rede.

♣ Acesse o Brother Solutions Center para fazer download do Guia Wi-Fi Direct™ em <http://solutions.brother.com/>.

● Acesse o Brother Solutions Center para fazer o download do Guia de Conexão à Web em <http://solutions.brother.com/>.

As configurações de fábrica são apresentadas em negrito com um asterisco.

Nível1	Nível2	Nível3	Nível4	Opções	Descrições	Página
Rede (continuação)	WLAN (continuação)	WPS/AOSS	—	—	Você pode ajustar facilmente as configurações da sua rede sem fio utilizando o método de configuração por meio de um botão.	Consulte +.
		WPS com código PIN	—	—	Você pode ajustar facilmente as configurações da sua rede sem fio utilizando WPS com um PIN.	
		Estado da WLAN	Estado	—	Você pode ver o status atual da rede sem fio.	
			Sinal	—	Você pode ver a intensidade do sinal atual da rede sem fio.	
			SSID	—	Você pode ver o SSID atual.	
			Modo Comunic.	—	Você pode ver o Modo de Comunicação atual.	
	Endereço MAC	—	—	Você pode ver o endereço MAC do seu aparelho.		
	Wi-Fi Direct	Botão Comando	—	—	Você pode ajustar facilmente as configurações da sua rede Wi-Fi Direct™ utilizando o método de configuração por meio de um botão.	Consulte ♣.
		Código PIN	—	—	Você pode ajustar facilmente as configurações da sua rede Wi-Fi Direct™ utilizando WPS com um PIN.	
		Manual	—	—	Você pode ajustar manualmente as configurações da sua rede Wi-Fi Direct™.	
Grupo de Proprietário		—	Lig Desl*	Define o seu aparelho como o Proprietário do grupo.		

+ >> Manual do Usuário de Software e Rede.

♣ Acesse o Brother Solutions Center para fazer download do Guia Wi-Fi Direct™ em <http://solutions.brother.com/>.

● Acesse o Brother Solutions Center para fazer o download do Guia de Conexão à Web em <http://solutions.brother.com/>.

As configurações de fábrica são apresentadas em negrito com um asterisco.

Nível1	Nível2	Nível3	Nível4	Opções	Descrições	Página
Rede (continuação)	Wi-Fi Direct (continuação)	Informação do dispositivo	Nome dispos.	—	Você pode ver o nome do dispositivo do seu aparelho.	Consulte ♣.
			SSID	—	Exibe o SSID do proprietário do grupo. Quando o aparelho não está conectado, a tela Touchscreen exibe Não Conectado.	
			Endereço IP	—	Você pode ver o endereço IP atual de seu aparelho.	
	Informação de status	Estado	G/P Ativo (**) Cliente Ativo Não Conectado Desativado ** = número de dispositivos	Você pode ver o status atual da rede Wi-Fi Direct™.		
		Sinal	Forte Médio Fraco Ausente	Você pode ver a intensidade de sinal atual da rede Wi-Fi Direct™. Quando o seu aparelho atua como um Proprietário do grupo, a tela Touchscreen sempre exibe Forte.		
	Ativar I/F	—	Lig Desl*	Habilita ou desabilita a conexão Wi-Fi Direct™.		
	NFC	—	—	Lig* Desl	Habilita ou desabilita a função NFC. Para obter mais informações sobre a função NFC, consulte <i>Como imprimir e escanear com NFC (Near Field Communication)</i> >> página 95.	—

+ >> Manual do Usuário de Software e Rede.

♣ Acesse o Brother Solutions Center para fazer download do Guia Wi-Fi Direct™ em <http://solutions.brother.com/>.

● Acesse o Brother Solutions Center para fazer o download do Guia de Conexão à Web em <http://solutions.brother.com/>.

As configurações de fábrica são apresentadas em negrito com um asterisco.

Nível1	Nível2	Nível3	Nível4	Opções	Descrições	Página	
Rede (continuação)	E-mail/IFAX (Disponível após o download do IFAX)	Ender. Email	—	—	—	Insira o endereço de e-mail. (Até 60 caracteres)	Consulte +.
		Configurar o Servidor	Servidor SMTP	Nome (Até 30 caracteres)	Endereço IP [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Insira o endereço de servidor SMTP.	
			Porta SMTP	[00001-65535]	Insira o número de porta SMTP.		
			Auten.paraSMTP	Nenhuma*	SMTP-AUTH POP antes SMTP	Seleciona o método de segurança para notificação por e-mail.	
			SMTP SSL/TLS	Nenhum*	SSL TLS	Enviar ou receber e-mail através de um servidor de e-mail que exija comunicação segura SSL/TLS.	
			Verifique Cert. SMTP	Lig Desl*	Verifica o certificado do servidor SMTP automaticamente.		
			Servidor POP3	Nome (Até 30 caracteres)	Endereço IP [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Insira o endereço de servidor POP3.	
			Porta POP3	[00001-65535]	Insira o número de porta POP3.		
			Nome Cx.Corr.	—	Insira o nome da caixa de correio. (Até 60 caracteres)		
			Senha da Caixa de Correio	—	Insira a senha para efetuar login no servidor POP3. (Até 32 caracteres)		

+ >> Manual do Usuário de Software e Rede.

♣ Acesse o Brother Solutions Center para fazer download do Guia Wi-Fi Direct™ em <http://solutions.brother.com/>.

● Acesse o Brother Solutions Center para fazer o download do Guia de Conexão à Web em <http://solutions.brother.com/>.

As configurações de fábrica são apresentadas em negrito com um asterisco.

Nível1	Nível2	Nível3	Nível4	Opções	Descrições	Página
Rede (continuação)	E-mail/IFAX (Disponível após o download do IFAX) (continuação)	Configurar o Servidor (continuação)	POP3 SSL/TLS	Nenhum* SSL TLS	Você pode enviar ou receber e-mail através de um servidor de e-mail que exija comunicação segura SSL/TLS.	Consulte +.
			Verifique Cert. POP3	Lig Desl*	Verifica o certificado do servidor POP3 automaticamente.	
			APOP	Lig Desl*	Habilita ou desabilita o APOP.	
		Conf. RX Email	Polling Auto	Polling Auto (Opções) Lig* Desl	Verifica automaticamente se há novas mensagens no servidor POP3.	
				(Quando Ativo estiver selecionado) Freq.Verific. (Opções) 1min 3min 5min 10min* 30min 60min	Configura o intervalo para verificação de novas mensagens no servidor POP3.	
			Cabeçalho	Tudo Assunto+De+Para Nenhum*	Seleciona o conteúdo do cabeçalho do e-mail a ser impresso.	
			Apagar Erro de Correio	Lig* Desl	Exclui automaticamente e-mails com erro.	
		Notificação	Lig MDN Desl*	Recebe mensagens de notificação.		

+ >> Manual do Usuário de Software e Rede.

♣ Acesse o Brother Solutions Center para fazer download do Guia Wi-Fi Direct™ em <http://solutions.brother.com/>.

● Acesse o Brother Solutions Center para fazer o download do Guia de Conexão à Web em <http://solutions.brother.com/>.

As configurações de fábrica são apresentadas em negrito com um asterisco.

Nível1	Nível2	Nível3	Nível4	Opções	Descrições	Página		
Rede (continuação)	E-mail/IFAX (Disponível após o download do IFAX) (continuação)	Conf. TX Email	Assunto Remet.	—	Exibe o assunto que está relacionado aos dados do Fax via Internet.	Consulte +.		
			Limite de Mem.	Lig Desl*	Limita o tamanho dos documentos de e-mail.			
			Notificação	Lig Desl*	Envia mensagens de notificação.			
		Config. Relay	Relay Broadcast	Lig Desl*	Retransmite um documento para outro aparelho de fax pela Internet.			
			Relay Domain	—	Registra o nome do domínio.			
			Relat. Relay	Lig Desl*	Imprime o relatório de difusão por retransmissão.			
		Recepção manual POP3	—	—	Acessa o servidor POP3 e confirma se um e-mail foi recebido.			
		Configurações de Conexão da Web	Config. de Proxy	Conexão Proxy	Lig Desl*		Você pode alterar as configurações de conexão de rede.	Consulte ●.
				Endereço	—			
				Porta	—			
Nome de Usuário	—							
Senha	—							
Interface Rede	—	—	LAN cabeada* WLAN	Você pode escolher o tipo de conexão em rede.	Consulte +.			
Reiniciar rede	—	—	Sim Não	Retorna todas as configurações de rede para as configurações de fábrica.				

+ >> Manual do Usuário de Software e Rede.

♣ Acesse o Brother Solutions Center para fazer download do Guia Wi-Fi Direct™ em <http://solutions.brother.com/>.

● Acesse o Brother Solutions Center para fazer o download do Guia de Conexão à Web em <http://solutions.brother.com/>.

As configurações de fábrica são apresentadas em negrito com um asterisco.



Todas config. (continuação)

Nível1	Nível2	Nível3	Opções	Descrições	Página	
Impr. relat	Verif. Transm.	—	—	Imprime as listas e os relatórios.	Consulte ◆.	
	Catálogo de Endereços	—	—			
	Relatório Fax	—	—			
	Confs. Usuário	—	—			
	Configuração de rede	—	—			
	Relatório WLAN	—	—			
Info. aparelho	N° de Série	—	—	Permite verificar o número de série do seu aparelho.	140	
	Versão firmware	Versão Main	—	Permite verificar a versão do firmware do seu aparelho.	140	
Conf.inicial	Data e Hora	Data	—	Apresenta a data e a hora na tela e nos cabeçalhos dos faxes que você enviar.	103	
		Hora	—			
		Altera Hora	Adiantar 1 hora* Atrasar 1 hora	Você pode configurar o relógio do aparelho para avançar ou retroceder uma hora.		Consulte ◆.
		Fuso Horário	—	Configura o fuso horário do seu país.		Consulte ‡.
	ID do aparelho	Fax	Nome	—	Insira seu nome e número de fax para inclusão em cada página enviada.	
		Nome				
	Tom/pulso	—	Tom* Pulso	Escolha o modo de discagem.		
	Tom de Linha	—	Detecção Não detectado*	Você pode reduzir a pausa de detecção do tom de discagem.	139	
Prefixo de Discagem	—	Lig Desl*	Configura um número de prefixo que sempre será adicionado antes do número de fax toda vez que você discar.	Consulte ◆.		
Compatível	—	Alta* Normal Básico (para VoIP)	Ajusta a velocidade do modem para ajudar na solução de problemas de transmissão.	139		
◆ >>> Manual Avançado do Usuário.						
‡ >>> Guia de Configuração Rápida.						
As configurações de fábrica são apresentadas em negrito com um asterisco.						

Nível1	Nível2	Nível3	Opções	Descrições	Página
Conf. inicial (continuação)	Reiniciar	Redefinição do Aparelho	Sim Não	Você pode restaurar todas as configurações alteradas do aparelho, como a data e a hora e o retardo da campanha.	140
		Rede	Sim Não	Retorna as configurações do servidor de impressão para as configurações padrão de fábrica, como a senha e as informações do endereço IP.	
		Catálogo de Endereços e Fax	Sim Não	Exclui todos os números do Catálogo de endereços e faxes, restaura as configurações padrão de fábrica do ID do Aparelho, Lista do Catálogo de endereços, Relatório de Verificação de Transmissão e Relatório de Faxes.	
		Todas config.	Sim Não	Retorna todas as configurações do aparelho para as configurações de fábrica.	

◆ >> Manual Avançado do Usuário.

‡ >> Guia de Configuração Rápida.

As configurações de fábrica são apresentadas em negrito com um asterisco.

Tabelas de recursos



Fax (Quando a Visualização prévia de fax está desligada).

Nível1	Nível2	Nível3	Opções	Descrições	Página
Cat. de Endereços	 (Procurar:)	—	—	Quando o LDAP estiver desligado, a pesquisa será feita dentro do catálogo de endereços local. Quando o LDAP estiver ligado, a pesquisa será feita dentro do catálogo de endereços local e no servidor LDAP.	71
		Detalhe (Aparecerá apenas quando o LDAP estiver ligado).	—	Exibe informações detalhadas sobre o endereço selecionado.	Consulte +.
	Editar	—	Ad novo ender.	Você pode armazenar números no catálogo de endereços, para que possa discar pressionando Cat. de Endereços na tela Touchscreen (e Aplicar e, em seguida, Iniciar Fax).	72
			Configurar Grupos	Você pode configurar Números de grupos para envio de mala direta.	Consulte ◆.
			Alterar	Você pode alterar números do catálogo de endereços.	73
			Apagar	Você pode excluir números do catálogo de endereços.	
	—	Aplicar	—	Você pode enviar um fax usando o catálogo de endereços.	71
Histórico de chamadas	Nº discados	Aplicar	—	Você pode selecionar um número no histórico de chamadas realizadas e, em seguida, enviar um fax para ele, adicioná-lo ao catálogo de endereços, ou excluí-lo.	Consulte ◆.
		Editar	Adicionar ao Catálogo de Endereços Apagar		
+ >> Manual do Usuário de Software e Rede. ◆ >> Manual Avançado do Usuário. As configurações de fábrica são apresentadas em negrito com um asterisco.					

Nível1	Nível2	Nível3	Opções	Descrições	Página	
Opções	Resolução de Fax	—	Normal* Fina S.fina Foto	Configura a resolução dos faxes a serem enviados.	Consulte ♦.	
	Fax 2 faces	—	Desligado* Escanear 2 faces: Borda longa Escanear 2 faces: Borda curta	Você pode escolher o modo de escaneamento de fax frente e verso.		
	Contraste	—	Auto* Claro Escuro	Altera os níveis de claro e escuro dos faxes que você envia.		
	Tamanho área de digitalização	—	A4* A3 Carta Ofíc. Ledger	Ajuste a área de escaneamento do vidro do scanner ao tamanho do documento.	50	
	Env.MalaDiret	Ad núm.	Ad núm.	Adicionar do Catálogo de Endereços Buscar no Catálogo de Endereços	Você pode enviar a mesma mensagem de fax para mais de um número de fax.	Consulte ♦.
	Visualizar	—	Lig Des1*	Você pode visualizar uma mensagem de fax antes de enviá-la.	51	
	Configuração de cores	—	Preto* Cor	Define o envio do fax em preto e branco ou colorido.	50	
	Fax Programado	Fax Programado	Lig Desat*	Configura, em formato de 24 horas, a hora do dia em que serão enviados os faxes programados.	Consulte ♦.	
		Ajust. hora	—			
Tx em lote	—	Lig Desat*	Combina faxes programados para o mesmo número de fax na mesma hora do dia em uma única transmissão.			
Tx Imediata	—	Lig Des1*	Você pode enviar um fax sem usar a memória.			
Tx por polling	—	Lig Desat*	Configura o seu aparelho com um documento a ser recuperado por outro aparelho de fax.			

+ >> Manual do Usuário de Software e Rede.

♦ >> Manual Avançado do Usuário.

As configurações de fábrica são apresentadas em negrito com um asterisco.

Nível1	Nível2	Nível3	Opções	Descrições	Página
Opções (continuação)	Rx por polling	—	Lig Desat*	Configura o seu aparelho para fazer polling de outro aparelho de fax.	Consulte ◆.
	Modo Internacional	—	Lig Desat*	Se você tiver dificuldades no envio de faxes internacionais, configure esta opção para Lig.	
	Config Nova Def.	—	Sim Não	Você pode salvar suas configurações de fax.	
	Config. Fábrica	—	Sim Não	Você pode retornar todas as configurações para as configurações de fábrica.	
Salvar como atalho	—	—	—	Salva as configurações atuais como um atalho.	
+ >> Manual do Usuário de Software e Rede.					
◆ >> Manual Avançado do Usuário.					
As configurações de fábrica são apresentadas em negrito com um asterisco.					



Fax (Quando a Visualização prévia de fax está ligada).

Nível1	Nível2	Nível3	Opções	Descrições	Página
Enviando faxes	(Consulte <i>Fax (Quando a Visualização prévia de fax está desligada)</i> . >> página 159).				
Faxes recebidos	Impr. / Apgar	Imprimir tudo (Faxes novos)	—	Imprime os novos faxes recebidos.	60
		Imprimir tudo (Faxes antigos)	—	Imprime os faxes recebidos anteriormente.	
		Apagar tudo (Faxes novos)	—	Exclui os novos faxes recebidos.	60
		Apagar tudo (Faxes antigos)	—	Exclui os faxes recebidos anteriormente.	
Cat. de Endereços	(Consulte <i>Cat. de Endereços em Fax (Quando a Visualização prévia de fax está desligada)</i> . >> página 159).				
Histórico de chamadas	(Consulte <i>Histórico de chamadas em Fax (Quando a Visualização prévia de fax está desligada)</i> . >> página 159).				
As configurações de fábrica são apresentadas em negrito com um asterisco.					



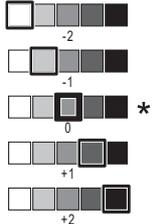
Copiar

Nível1	Nível2	Nível3	Opções	Descrições	Página
Melhor qualid. Normal* 2 faces (1→2) 2 faces (2→2) Alta Vel do ADF A3 A4 → A3 2em1 (ID) 2em1 Pôster Economia Tinta Livro	—	—	—	Você pode escolher as configurações desejadas a partir dos itens predefinidos.	75
Opções	Modo Alta Velocid ADF	—	Lig Des1*	Você pode copiar documentos em tamanho Carta ou A4 mais rápido colocando-os no alimentador com a borda longa primeiro.	78
	Qualidade	—	Normal* Melhor	Escolha a resolução de cópia para a próxima cópia.	Consulte  .
	Tipo Papel	—	Papel Comum* Papel Tinta Brother BP71 Outro Brilh. Transparência (Quando Bandeja #2 estiver selecionado em Selecionar bandeja). Papel Comum	Escolha o tipo de papel que corresponda ao papel carregado na bandeja.	77

◆ >>> Manual Avançado do Usuário.

As configurações de fábrica são apresentadas em negrito com um asterisco.

Nível1	Nível2	Nível3	Opções	Descrições	Página	
Opções (continuação)	Tam. de Papel	—	A4* A5 A3 10x15cm Carta Ofíc. Ledger (Quando Bandeja #2 estiver selecionado em Selecionar bandeja). A4* A3 Carta Ofíc. Ledger	Escolha o tamanho de papel que corresponda ao papel carregado bandeja.	77	
	Selecionar bandeja	—	Bandeja #1 Bandeja #2 Sel. Aut. Bandeja*	Escolha a bandeja que será usada para o modo Cópia.	78	
	Ampliar/ Reduzir	100%*	—	—	—	Consulte ◆.
		Ampliar	198% 10x15cm → A4 186% 10x15cm → CAR 141% A4→A3, A5→A4	Você pode selecionar a taxa de ampliação para a próxima cópia.		
		Reduzir	97% CAR → A4 93% A4 → CAR 83% OFÍ → A4 69% A3 → A4, A4 → A5 47% A4 → 10x15cm	Você pode selecionar a taxa de redução para a próxima cópia.		
		Ajustar à página	—	Seu aparelho ajustará o tamanho da próxima cópia para o tamanho de papel definido.		
Personalizado (25-400%)	—	Você pode inserir uma taxa de ampliação ou redução.				
◆ >>> Manual Avançado do Usuário.						
As configurações de fábrica são apresentadas em negrito com um asterisco.						

Nível1	Nível2	Nível3	Opções	Descrições	Página	
Opções (continuação)	Densidade	—		Ajusta a densidade das cópias.	Consulte  .	
	Empilhar/ord.	—	Empilhar* Ordenar	Você pode selecionar empilhar ou ordenar várias cópias.		
	Formato Pág.	Deslig. (1 em 1)* 2 em 1 (V) 2 em 1 (H) 2em1 (ID) 4 em 1 (V) 4 em 1 (H) 1em2 Pôster (2x1) Pôster (2x2) Pôster (3x3)	—		Você pode fazer cópias N em 1, de identidade 2 em 1, 1 para 2 ou de Pôster.	
	Form. Layout (Quando você define Duplo carta (Ledger) ou A3 e depois escolhe 2 em 1 ou Pôster 2x2)	(Quando é escolhido 2 em 1). Cartax2 → Ledgerx1 Ledgerx2 → Ledgerx1 A4x2 → A3x1 A3x2 → A3x1 (Quando é escolhido Pôster(2x2)) Cartax1 → Ledgerx4 Ledgerx1 → Ledgerx4 A4x1 → A3x4 A3x1 → A3x4	—			
	Alinhament. Auto	—	Auto* Desl		Se a cópia escaneada estiver inclinada, seu aparelho pode corrigir os dados automaticamente.	

◆ >> Manual Avançado do Usuário.

As configurações de fábrica são apresentadas em negrito com um asterisco.

Nível1	Nível2	Nível3	Opções	Descrições	Página
Opções (continuação)	Cópia 2 faces	Des1*	—	Você pode escolher as configurações de impressão frente e verso.	Consulte  .
		2 faces→2 faces	—		
		1 face→2 faces Virar margem longa	—		
		2 faces→1 face Virar margem longa	—		
		1 face→2 faces Virar margem curta	—		
		2 faces→1 face Virar margem curta	—		
		Avançado	Normal* 2 faces 1 2 faces 2		
	Configurações Avançadas	—	Des1* Modo ec tinta Cópia em Papel Fino Copiar Livro Copiar Marca Remover cor de fundo	Você pode escolher várias configurações de cópia, como Copiar Marca ou Remover cor de fundo.	
	Salvar como atalho	—	—	Salva as configurações atuais como um atalho.	
	◆ >> Manual Avançado do Usuário.				
As configurações de fábrica são apresentadas em negrito com um asterisco.					



Escanear

Nível1	Nível2	Nível3	Opções1	Descrições	Página
para OCR (Disponível após o download do Presto! PageManager para usuários do Macintosh. Consulte <i>Acessar o Suporte Brother (Macintosh)</i> >> página 5).	Seleção PC	Opções	(Para obter detalhes, consulte <i>Opções</i> >> página 168).	Ajuste as configurações detalhadas.	Consulte +.
		Salvar como atalho	—	Salva as configurações atuais como um atalho.	
para Arquivo*	Seleção PC	Opções	(Para obter detalhes, consulte <i>Opções</i> >> página 169).	Ajuste as configurações detalhadas.	
		Salvar como atalho	—	Salva as configurações atuais como um atalho.	
para Imagem	Seleção PC	Opções	(Para obter detalhes, consulte <i>Opções</i> >> página 169).	Ajuste as configurações detalhadas.	
		Salvar como atalho	—	Salva as configurações atuais como um atalho.	
para Mídia (quando um cartão de memória ou uma unidade flash USB está inserida)	—	Opções	(Para obter detalhes, consulte <i>Opções</i> >> página 171).	Ajuste as configurações detalhadas.	83
		Salvar como atalho	—	Salva as configurações atuais como um atalho.	Consulte ◆.
para E-mail	Seleção PC	Opções	(Para obter detalhes, consulte <i>Opções</i> >> página 169).	Ajuste as configurações detalhadas.	Consulte +.
		Salvar como atalho	—	Salva as configurações atuais como um atalho.	

+ >> Manual do Usuário de Software e Rede.

◆ >> Manual Avançado do Usuário.

As configurações de fábrica são apresentadas em negrito com um asterisco.

Nível1	Nível2	Nível3	Opções1	Descrições	Página
p/ serv. e-mail (Disponível após o download do IFAX)	Cat. de Endereços	—	—	Escolha o endereço do destinatário no catálogo de endereços.	Consulte + .
	Manual	—	—	Insira manualmente o endereço do destinatário.	
	OK	Opções	(Para obter detalhes, consulte <i>Opções</i> >> página 172).	Ajuste as configurações detalhadas.	
		Salvar como atalho	—	Salva as configurações atuais como um atalho.	
Detalhe	—	—	Você pode visualizar a lista de endereços inserida.		
para FTP	Nome do perfil	Opções	(Para obter detalhes, consulte <i>Opções</i> >> página 174).	Ajuste as configurações detalhadas.	
		Salvar como atalho	—	Salva as configurações atuais como um atalho.	
para Rede	Nome do perfil	Opções	(Para obter detalhes, consulte <i>Opções</i> >> página 174).	Ajuste as configurações detalhadas.	
		Salvar como atalho	—	Salva as configurações atuais como um atalho.	
WS Scan (Aparece quando você instala um scanner de serviços Web, o qual é exibido no Gerenciador de Rede do seu computador).	—	Escanear	Seleção PC	Você pode escanear dados usando o protocolo Serviços Web.	
		Digit. p/ Email			
		Digit. p/ Fax			
		Digit. p/ Imprimir			
+ >> Manual do Usuário de Software e Rede. ◆ >> Manual Avançado do Usuário. As configurações de fábrica são apresentadas em negrito com um asterisco.					

Opções

(para OCR)

Nível1	Nível2	Opções1	Descrições	Página
Opções	Escanear 2 faces	Desligado* Escanear 2 faces: Borda longa Escanear 2 faces: Borda curta	Você pode escolher o modo de escaneamento frente e verso.	Consulte +.
	Definido com painel de toque	Desligado (Definido c/ comput)* Lig	Se você quiser usar a tela Touchscreen para alterar as configurações do aparelho, escolha Lig.	
	As configurações abaixo serão exibidas quando Lig é selecionado em Definido com painel de toque.			
	Modo Alta Velocid ADF	Lig Desl*	Você pode escanear documentos tamanho Carta ou A4 mais rápido colocando-os no alimentador com a borda longa primeiro.	94
	Tipo de Escaneamento	Cor Preto e Branco*	Você pode escolher o tipo de escaneamento para o seu documento.	Consulte +.
	Resolução	100 dpi 200 dpi* 300 dpi 600 dpi	Você pode escolher a resolução de escaneamento para o seu documento.	
	Tipo de arquivo	Texto* HTML RTF	Você pode escolher o formato de arquivo para o seu documento.	
	Tamanho do Escaneamento	A4* A5 A3 10x15cm Cartão de Visita (3,5x2,4 pol) Carta Ofíc. Ledger	Você pode escolher o tamanho de escaneamento para o seu documento.	
Ignorar página em branco	Lig Desl*	Quando Lig está selecionado, as páginas em branco são ignoradas.		
+ >> Manual do Usuário de Software e Rede.				
As configurações de fábrica são apresentadas em negrito com um asterisco.				

Opções

(para Arquivo, para Imagem OU para E-mail)

Nível1	Nível2	Opções1	Descrições	Página
Opções	Escanear 2 faces	Desligado* Escanear 2 faces: Borda longa Escanear 2 faces: Borda curta	Você pode escolher o modo de escaneamento frente e verso.	Consulte +.
	Definido com painel de toque	Desligado (Definido c/ comput)* Lig	Se você quiser usar a tela Touchscreen para alterar as configurações do aparelho, escolha Lig.	
	As configurações abaixo serão exibidas quando Lig é selecionado em Definido com painel de toque.			
	Modo Alta Velocid ADF	Lig Desl*	Você pode escanear documentos tamanho Carta ou A4 mais rápido colocando-os no alimentador com a face para cima e a borda longa primeiro.	94
	Tipo de Escaneamento	Cor* Preto e Branco	Você pode escolher o tipo de escaneamento para o seu documento.	Consulte +.
	Resolução	100 dpi 200 dpi* 300 dpi 600 dpi	Você pode escolher a resolução de escaneamento para o seu documento.	
	Tipo de arquivo	(Se você escolher a opção de cor na configuração de tipo de escaneamento) PDF* JPEG (Se você escolher a opção de P/B na configuração de tipo de escaneamento) PDF* TIFF	Você pode escolher o formato de arquivo para o seu documento.	
+ >> Manual do Usuário de Software e Rede.				
As configurações de fábrica são apresentadas em negrito com um asterisco.				

Nível1	Nível2	Opções1	Descrições	Página
Opções (continuação)	Tamanho do Escaneamento	A4* A5 A3 10x15cm Cartão de Visita (3,5x2,4 pol) Carta Ofíc. Ledger	Você pode escolher o tamanho de escaneamento para o seu documento.	Consulte +.
	Ignorar página em branco	Lig Des1*	Quando Lig está selecionado, as páginas em branco são ignoradas.	
	Remover cor de fundo	Des1* Baixo Médio Alto	Altera a quantidade de cor de fundo que é removida.	
+ >> Manual do Usuário de Software e Rede.				
As configurações de fábrica são apresentadas em negrito com um asterisco.				

Opções (para Mídia)

Nível1	Nível2	Opções1	Descrições	Página
Opções	Modo Alta Velocid ADF	Lig Des1*	Você pode escanear documentos tamanho Carta ou A4 mais rápido colocando-os no alimentador com a face para cima e a borda longa primeiro.	94
	Escanear 2 faces	Desligado* Escanear 2 faces: Borda longa Escanear 2 faces: Borda curta	Você pode escolher o modo de escaneamento frente e verso.	83
	Tipo de Escaneamento	Cor* Preto e Branco	Você pode escolher o tipo de escaneamento para o seu documento.	
	Resolução	100 dpi 200 dpi* 300 dpi 600 dpi Auto	Você pode escolher a resolução de escaneamento para o seu documento.	
	Tipo de arquivo	(Se você escolher a opção de cor na configuração de tipo de escaneamento) PDF* JPEG (Se você escolher a opção de P/B na configuração de tipo de escaneamento) PDF* TIFF	Você pode escolher o formato de arquivo para o seu documento.	
	Tamanho do Escaneamento	A4* A5 A3 10x15cm Cartão de Visita (3,5x2,4 pol) Carta Ofíc. Ledger	Você pode escolher o tamanho de escaneamento para o seu documento.	
	Escanear Pap Longo	Lig Des1*	Você pode escanear um documento longo usando o alimentador.	
	Nome do arquivo	—	Você pode renomear o arquivo.	
◆ >>> Manual Avançado do Usuário.				
As configurações de fábrica são apresentadas negrito com um asterisco.				

Nível1	Nível2	Opções1	Descrições	Página
Opções (continuação)	Corte automático	Lig Des1*	Escaneia vários documentos colocados no vidro do scanner para um cartão de memória ou unidade flash USB, um de cada vez.	83 Consulte ♦.
	Ignorar página em branco	Lig Des1*	Quando Lig está selecionado, as páginas em branco são ignoradas.	83
	Remover cor de fundo	Des1* Baixo Médio Alto	Altera a quantidade de cor de fundo que é removida.	83
	Config Nova Def.	Sim Não	Você pode salvar suas configurações de escaneamento como configurações predefinidas.	Consulte ♦.
	Config. Fábrica	Sim Não	Você pode retornar todas as configurações para as configurações padrão de fábrica.	

♦ >> Manual Avançado do Usuário.

As configurações de fábrica são apresentadas negrito com um asterisco.

Opções

(p/ serv. e-mail)

OBSERVAÇÃO

Está disponível após o download do IFAX.

Nível1	Nível2	Opções1	Descrições	Página
Opções	Modo Alta Velocid ADF	Lig Des1*	Você pode escanear documentos tamanho Carta ou A4 mais rápido colocando-os no alimentador com a face para cima e a borda longa primeiro.	94
	Escanear 2 faces	Desligado* Escanear 2 faces: Borda longa Escanear 2 faces: Borda curta	Você pode escolher o modo de escaneamento frente e verso.	Consulte +.
	Tipo de Escaneamento	Cor* Preto e Branco	Você pode escolher o tipo de escaneamento para o seu documento.	
	Resolução	100 dpi 200 dpi* 300 dpi 600 dpi Auto	Você pode escolher a resolução de escaneamento para o seu documento.	

+ >> Manual do Usuário de Software e Rede.

As configurações de fábrica são apresentadas em negrito com um asterisco.

Nível1	Nível2	Opções1	Descrições	Página
Opções (continuação)	Tipo de arquivo	(Se você escolher a opção de cor na configuração de tipo de escaneamento) PDF* JPEG (Se você escolher a opção de P/B na configuração de tipo de escaneamento) PDF* TIFF	Você pode escolher o formato de arquivo para o seu documento.	Consulte +.
	Tamanho do Escaneamento	A4* A5 A3 10x15cm Cartão de Visita (3,5x2,4 pol) Carta Ofíc. Ledger	Você pode escolher o tamanho de escaneamento para o seu documento.	
	Escanear Pap Longo	Lig Desl*	Você pode escanear um documento longo usando o alimentador.	
	Config Nova Def.	Sim Não	Você pode salvar suas configurações de escaneamento como configurações predefinidas.	
	Config. Fábrica	Sim Não	Você pode retornar todas as configurações para as configurações padrão de fábrica.	
+ >> Manual do Usuário de Software e Rede.				
As configurações de fábrica são apresentadas em negrito com um asterisco.				

Opções

(para FTP OU para Rede)

Nível1	Nível2	Opções1	Descrições	Página
Opções	Modo Alta Velocid ADF	Lig Des1*	Você pode escanear documentos tamanho Carta ou A4 mais rápido colocando-os no alimentador com a face para cima e a borda longa primeiro.	94
	Escanear 2 faces	Desligado* Escanear 2 faces: Borda longa Escanear 2 faces: Borda curta	Você pode escolher o modo de escaneamento frente e verso.	Consulte +.
	Tipo de Escaneamento	Cor* Preto e Branco	Você pode escolher o tipo de escaneamento para o seu documento.	
	Resolução	100 dpi 200 dpi* 300 dpi 600 dpi Auto	Você pode escolher a resolução de escaneamento para o seu documento.	
	Tipo de arquivo	(Se você escolher a opção de cor na configuração de tipo de escaneamento) PDF* JPEG (Se você escolher a opção de P/B na configuração de tipo de escaneamento) PDF* TIFF	Você pode escolher o formato de arquivo para o seu documento.	
	Tamanho do Escaneamento	A4* A5 A3 10x15cm Cartão de Visita (3,5x2,4 pol) Carta Ofic. Ledger	Você pode escolher o tamanho de escaneamento para o seu documento.	
	Escanear Pap Longo	Lig Des1*	Você pode escanear um documento longo usando o alimentador.	

+ >> Manual do Usuário de Software e Rede.

As configurações de fábrica são apresentadas em negrito com um asterisco.

Nível1	Nível2	Opções1	Descrições	Página
Opções (continuação)	Nome do arquivo	BRNXXXXXXXXXXXXX* Estimate Report Order sheet Contract sheet Check Receipt <Manual>	Escolha os nomes de arquivo predefinidos. Se você escolher Manual, poderá nomear o arquivo como quiser.	Consulte +.
	Ignorar página em branco	Lig Des1*	Quando Lig está selecionado, as páginas em branco são ignoradas.	
	Remover cor de fundo	Des1* Baixo Médio Alto	Altera a quantidade de cor de fundo que é removida.	
	Nome de Usuário	—	Insira o nome de usuário.	
+ >> Manual do Usuário de Software e Rede.				
As configurações de fábrica são apresentadas em negrito com um asterisco.				



Foto (tela Mais)

Nível1	Nível2	Nível3	Opções	Descrições	Página
Imprimir Índice	Impr. folha de índice	Config.impres.	Para obter detalhes, consulte <i>Config.impres.</i> ➤➤ página 180.	Você pode imprimir uma página de miniaturas.	Consulte ◆.
	Imprima fotos utilizando o N° de Índice.	Config.impres.	Para obter detalhes, consulte <i>Config.impres.</i> ➤➤ página 178.	Você pode imprimir fotos, escolhendo os números de índice.	
Visualizar Fotos*	OK	Config.impres.	Para obter detalhes, consulte <i>Config.impres.</i> ➤➤ página 178.	Você pode ajustar suas fotos com as opções.	82
	Imprimir tudo	—	—	Você pode imprimir todas as fotos do seu cartão de memória ou da unidade flash USB.	
Melhorar fotos	Melhorar	Correção auto.	Config.impres. (Para obter detalhes, consulte <i>Config.impres.</i> ➤➤ página 178).	Você pode ajustar suas fotos com essas configurações.	Consulte ◆.
		Melhorar pele			
		Melhor. cenário			
Rem. olhos verm					
Cena Noturna					
Preencher luz					
Quadro Branco					
Monocromático					
Sépia					
Corr. Autom. e rem. olhos verm.					
Recortar	Config.impres.	Para obter detalhes, consulte <i>Config.impres.</i> ➤➤ página 178.	Você pode recortar sua foto e imprimir uma parte da imagem.		
Melhorar e cortar	Correção auto.	Config.impres. (Para obter detalhes, consulte <i>Config.impres.</i> ➤➤ página 178).	Você pode ajustar e recortar suas fotos com estas configurações.		
Melhorar pele					
Melhor. cenário					
Rem. olhos verm					
Cena Noturna					
Preencher luz					
Quadro Branco					
Monocromático					
Sépia					
Corr. Autom. e rem. olhos verm.					

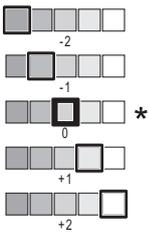
◆ ➤➤ Manual Avançado do Usuário.

As configurações de fábrica são apresentadas em negrito com um asterisco.

Nível1	Nível2	Nível3	Opções	Descrições	Página
Imp. Foto ID	Tamanho de Foto para ID	25x36mm 35x45mm 36x51 mm 45x45mm 45x55mm 35x48 mm 50x70mm (2x2,75pol.) 2x2polegadas	Config.impres. (Para obter mais informações, consulte <i>Config.impres.</i> >> página 181).	Você pode imprimir fotos de identificação para seu currículo, passaporte, etc.	Consulte ◆.
Apresent. slides	Mostrar cada foto para	3s* 10s 30s 1min 5min	—	Define o tempo em que cada foto é exibida na Apresentação de slides antes que o aparelho passe para a próxima foto.	
	Efeito	Desl* Deslizar Fade In Mais zoom	—	Define o efeito a ser usado quando o aparelho passa para a próxima foto na Apresentação de slides.	
	Iniciar	—	—	O aparelho inicia a Apresentação de slides de suas fotos. Você pode escolher uma foto durante a Apresentação de slides e alterar as configurações de impressão. (Para obter detalhes, consulte <i>Config.impres.</i> >> página 178).	
◆ >> Manual Avançado do Usuário.					
As configurações de fábrica são apresentadas em negrito com um asterisco.					

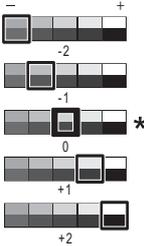
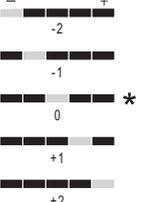
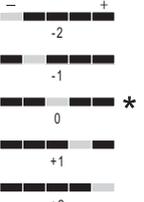
Config. impres.

(Visualizar Fotos, Imprima fotos utilizando o N° de Índice., Melhorar fotos OU Apresent. slides)

Opção1	Opção2	Opção3	Opção4	Descrições	Página
Qualid Impress (Não aparece quando Impressão DPOF é escolhida).	Normal Foto*	—	—	Escolha a qualidade de impressão.	Consulte ♦.
Tipo Papel	Papel Comum Papel Tinta Brother BP71 Outro Brilh.*	—	—	Escolha o tipo de papel.	
Tam. de Papel	10x15cm* 13x18cm A4 A3 Carta Ledger	—	—	Escolha o tamanho do papel.	
(Quando Carta ou A4 é escolhido) Tam. Impr.	8x10cm 9x13cm 10x15cm 13x18cm 15x20cm Formato máx.*	—	—	Escolha o tamanho de impressão se você estiver usando papel de tamanho Carta ou A4.	
Correção auto. (Não aparece quando Impressão DPOF é escolhida). (Apenas Visualizar Fotos e Apresent. slides)	Lig Desl*	—	—	O aparelho decide o efeito apropriado para a sua foto.	
Brilho (Não aparece quando Melhorar ou Melhorar e cortar é escolhida).		—	—	Ajusta o brilho.	

♦ >> Manual Avançado do Usuário.

As configurações de fábrica são apresentadas em negrito com um asterisco.

Opção1	Opção2	Opção3	Opção4	Descrições	Página
Contraste (Não aparece quando Melhorar ou Melhorar e cortar é escolhida).		—	—	Ajusta o contraste.	Consulte  .
Melhoria da cor (Não aparece quando Melhorar ou Melhorar e cortar é escolhida).	Lig Desl*	Balanço Branco		Ajusta o matiz das áreas brancas.	
		Nitidez		Melhora o detalhe da imagem.	
		Densidade de Cor		Ajusta a quantidade total de cor na imagem.	
Recortar	Lig* Desl	—	—	Recorta a imagem em torno da margem para ajustá-la ao tamanho do papel ou ao tamanho da impressão. Desative este recurso para imprimir páginas inteiras ou evitar recorte indesejado.	
Sem margens	Lig* Desl	—	—	Expand a área imprimível para ajustá-la às bordas do papel.	
Imprimir Data (Não aparece quando Impressão DPOF é escolhida).	Lig Desl*	—	—	Imprime a data na sua foto.	

◆ >> Manual Avançado do Usuário.

As configurações de fábrica são apresentadas em negrito com um asterisco.

Opção1	Opção2	Opção3	Opção4	Descrições	Página
Config Nova Def.	Sim Não	—	—	Você pode salvar suas configurações de impressão como configurações padrão.	Consulte ◆.
Config. Fábrica	Sim Não	—	—	Você pode retornar todas as configurações para as configurações de fábrica.	
◆ >> Manual Avançado do Usuário.					
As configurações de fábrica são apresentadas em negrito com um asterisco.					

Config.impres.

(Impr. folha de índice)

Nível1	Nível2	Nível3	Opções	Descrições	Página
Tipo Papel	Papel Comum* Papel Tinta Brother BP71 Outro Brilh.	—	—	Escolha o tipo de papel.	Consulte ◆.
Tam. de Papel	Carta A4*	—	—	Escolha o tamanho do papel.	
◆ >> Manual Avançado do Usuário.					
As configurações de fábrica são apresentadas em negrito com um asterisco.					

Config. impres.**(Imp. Foto ID)**

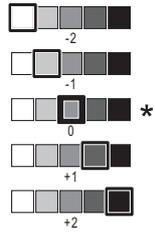
Nível1	Nível2	Nível3	Opções	Descrições	Página
Qualid Impress	Normal Foto*	—	—	Escolha a qualidade de impressão.	Consulte ◆.
Tipo Papel	Papel Comum Papel Tinta Brother BP71 Outro Brilh.*	—	—	Escolha o tipo de papel.	
Tam. de Papel	10x15cm* 13x18cm A4 Carta	—	—	Escolha o tamanho do papel.	
Aprimor. de Foto	Desl* Correção auto. Rem. olhos verm Corr autom e remoç olhos verm	—	—	Você pode ajustar suas fotos com essas configurações.	
◆ >> Manual Avançado do Usuário.					
As configurações de fábrica são apresentadas em negrito com um asterisco.					

**Web (tela Mais)**

Nível1	Nível2	Nível3	Opções	Descrições	Página
Web	Apps	—	—	Permite que você conecte o seu equipamento Brother a um serviço de Internet. Serviços Web podem ter sido adicionados e/ou os nomes de serviço podem ter sido alterados pelo provedor desde que este documento foi publicado.	Consulte ●.
	SKYDRIVE®	—	—		
	BOX	—	—		
	GOOGLE DRIVE™	—	—		
	EVERNOTE®	—	—		
	DROPBOX	—	—		
	FACEBOOK	—	—		
	PICASA WEB ALBUMS™	—	—		
FLICKR®	—	—	—		
● Acesse o Brother Solutions Center para fazer o download do Guia de Conexão à Web em http://solutions.brother.com/ .					
As configurações de fábrica são apresentadas em negrito com um asterisco.					



Atalhos de cópia A3 (tela Mais)

Nível1	Nível2	Opção1	Opção2	Descrições	Página
A3 2 em 1 A3* A4 → A3 A3 → A4 A4 + Nota (H) A4 + Nota (V) A4 + Grelha A4 + Em branco A4 Centro	Opções	Qualidade	Normal* Melhor	Escolha a resolução de cópia para a próxima cópia.	Consulte ◆ .
		Tipo Papel	Papel Comum	Exibe o tipo de papel disponível.	
		Tam. de Papel	A3* Ledger (Quando está escolhido A3 → A4) A4* Carta	Configura o tamanho de papel carregado na bandeja de papel.	
		Selecionar bandeja	Sel. Aut. Bandeja	Seleciona automaticamente a bandeja que contém o papel mais adequado.	
		Densidade		Ajusta a densidade das cópias.	
Alinhament.Auto	Auto* Desl	Se a cópia escaneada estiver inclinada, seu aparelho pode corrigir os dados automaticamente.			
◆ >> Manual Avançado do Usuário.					
As configurações de fábrica são apresentadas em negrito com um asterisco.					

 (Atalhos)

Nível1	Nível2	Nível3	Opções	Descrições	Página
Adicionar atalho	Copiar	Normal	Muda para a tela Opções de Cópia.	Você pode escolher as configurações desejadas a partir dos itens predefinidos.	15
		Melhor qualid.			
		Alta Vel do ADF			
		A3			
		2 faces (1→2)			
		2 faces (2→2)			
		A4 → A3			
		2em1 (ID)			
		2em1			
		Pôster			
		Economia Tinta			
		Livro			

As configurações de fábrica são apresentadas em negrito com um asterisco.

Nível1	Nível2	Nível3	Opções	Descrições	Página
Adicionar atalho (continuação)	Fax (Opções)	Resolução de Fax	Normal* Fina S.fina Foto	Configura a resolução dos faxes a serem enviados.	15
		Fax 2 faces	Desligado* Escanear 2 faces: Borda longa Escanear 2 faces: Borda curta	Você pode escolher o modo de escaneamento de fax frente e verso.	
		Contraste	Auto* Claro Escuro	Altera os níveis de claro e escuro dos faxes que você envia.	
		Tamanho área de digitalização	A4 A3 Carta* Ofíc. Ledger	Ajusta a área de escaneamento do vidro do scanner ao tamanho do documento.	
		Env.MalaDiret	Ad núm. (Opções) Ad núm. Adicionar do Catálogo de Endereços Buscar no Catálogo de Endereços	Você pode enviar a mesma mensagem de fax para mais de um número de fax.	
		Visualizar	Lig Des1*	Você pode visualizar uma mensagem de fax antes de enviá-la.	
		Configuração de cores	Preto* Cor	Define o envio do fax em preto e branco ou colorido.	
		Tx Imediata	Lig Des1*	Você pode enviar um fax sem usar a memória.	
		Modo Internacional	Lig Desat*	Se você tiver dificuldades no envio de faxes internacionais, configure esta opção para Lig.	

As configurações de fábrica são apresentadas em negrito com um asterisco.

Nível1	Nível2	Nível3	Opções	Descrições	Página
Adicionar atalho (continuação)	Escanear	para Arquivo	Seleção PC	Você pode escanear um documento preto e branco ou colorido para o seu computador.	16
		para OCR	Seleção PC	Você pode ter seu documento de texto convertido em um arquivo de texto editável.	
		para Imagem	Seleção PC	Você pode escanear uma imagem colorida para o seu aplicativo gráfico.	
		para Mídia (Opções)	Modo Alta Velocid ADF Escanear 2 faces Tipo de Escaneamento Resolução Tipo de arquivo Tamanho do Escaneamento Escanear Pap Longo Nome do arquivo Corte automático Ignorar página em branco Remover cor de fundo	Você pode escanear documentos para um cartão de memória ou unidade flash USB.	
		para E-mail	Seleção PC	Você pode escanear um documento preto e branco ou colorido para o seu aplicativo de e-mail.	
		p/ serv. e-mail (Opções)	Modo Alta Velocid ADF Escanear 2 faces Tipo de Escaneamento Resolução Tipo de arquivo Tamanho do Escaneamento Escanear Pap Longo	Você pode escanear um documento preto e branco ou colorido para o seu servidor de e-mail.	
		para Rede	Nome do perfil	Você pode enviar dados escaneados para um servidor CIFS na sua rede local ou na Internet.	
para FTP	Nome do perfil	Você pode enviar dados escaneados via FTP.			

As configurações de fábrica são apresentadas em negrito com um asterisco.

Nível1	Nível2	Nível3	Opções	Descrições	Página
Adicionar atalho (continuação)	Web	SKYDRIVE®	—	Permite que você conecte o seu equipamento Brother a um serviço de Internet. Serviços Web podem ter sido adicionados e/ou os nomes de serviço podem ter sido alterados pelo provedor desde que este documento foi publicado.	19
		BOX	—		
		GOOGLE DRIVE™	—		
		EVERNOTE®	—		
		DROPBOX	—		
		FACEBOOK	—		
		PICASA WEB ALBUMS™	—		
FLICKR®	—				
Esta lista é exibida quando o nome de cada atalho é pressionado por 2 segundos.	Editar nome do atalho	—	—	Você pode alterar o nome do atalho.	20
	Apagar	—	—	Exclui o atalho.	20

As configurações de fábrica são apresentadas em negrito com um asterisco.



(Tinta)

Nível1	Nível2	Nível3	Opções	Descrições	Página
 (Tinta)	Imprimir teste	—	Qualid Impress Alinhamento	Permite que você verifique a qualidade ou o alinhamento de impressão.	101 102
	Limpando	—	Preto Cor Todas	Permite que você limpe a cabeça de impressão.	100
	Volume Tinta	—	—	Permite que você verifique o volume de tinta disponível.	Consulte  .

 >> Manual Avançado do Usuário.

As configurações de fábrica são apresentadas em negrito com um asterisco.

WiFi (Configuração de Wi-Fi)**OBSERVAÇÃO**

Após a configuração do Wi-Fi®, você não poderá alterar as configurações em sua tela inicial. Altera as configurações de Wi-Fi na tela de configurações.

Nível1	Nível2	Nível3	Opções	Descrições	Página
WiFi (Configuração de Wi-Fi)	Assis. Configur	—	—	Você pode configurar manualmente o servidor de impressão para uma rede sem fio.	Consulte ‡.
	Configurar com PC	—	—	Você pode ajustar as configurações de Wi-Fi usando um computador.	
	WPS/AOSS	—	—	Você pode ajustar facilmente as configurações da sua rede sem fio utilizando o método de configuração por meio de um botão.	
	WPS com código PIN	—	—	Você pode ajustar facilmente as configurações da sua rede sem fio utilizando WPS com um PIN.	Consulte †.
+ >> Manual do Usuário de Software e Rede.					
‡ >> Guia de Configuração Rápida.					
As configurações de fábrica são apresentadas em negrito com um asterisco.					

Quando você tiver colocado o cartão de memória ou a unidade flash USB na abertura correta.

Nível1	Nível2	Nível3	Opções	Descrições	Página
Foto	(Consulte <i>Foto (tela Mais)</i> >> página 176).				
Escanear para Mídia	(Consulte <i>para Mídia</i> >> página 166).				
Web	(Consulte <i>Web (tela Mais)</i> >> página 181).				
DPOF	—	—	—	Exibe a tela de configuração DPOF.	Consulte ◆.
◆ >> Manual Avançado do Usuário.					
As configurações de fábrica são apresentadas em negrito com um asterisco.					

Inserir texto

Quando você precisar inserir o texto no aparelho, o teclado irá aparecer na tela Touchscreen.

Pressione  para alternar entre letras, números e caracteres especiais.



OBSERVAÇÃO

Para alternar entre letras minúsculas ou maiúsculas, pressione .

Inserir espaços

Para inserir um espaço, pressione Espaço. Ou você pode pressionar ► para mover o cursor.

OBSERVAÇÃO

Os caracteres disponíveis podem variar, dependendo do seu país.

Fazer correções

Se você inseriu um caractere incorreto e deseja alterá-lo, pressione ◀ para mover o cursor para destacar o caractere incorreto e, em seguida, pressione . Insira o caractere correto. Você também pode retroceder e inserir letras.

Para apagar todos os caracteres, pressione  repetidamente.

Geral

OBSERVAÇÃO

Este capítulo fornece um resumo das especificações do aparelho. Para obter especificações adicionais, visite <http://www.brother.com/>.

Tipo de Impressora	Jato de tinta	
Cabeça de Impressão	Preta:	Piezo com 420 bocais × 1
	Colorida:	Piezo com 420 bocais × 3
Capacidade da Memória	256 MB	
LCD (tela de cristal líquido)	Tela LCD Touchscreen com 3,7 pol. (93,4 mm) ¹ e Touchpanel	
Rede de energia elétrica	CA de 100 a 120 V 50/60 Hz	
Consumo de Energia Elétrica²	Modo Copiar:	Aprox. 30 W ³
	Modo Pronto:	Aprox. 5,0 W ⁴
	Modo Sleep:	Aprox. 1,5 W ⁴
	Desligado:	Aprox. 0,04 W ^{4 5}

¹ Medido na diagonal.

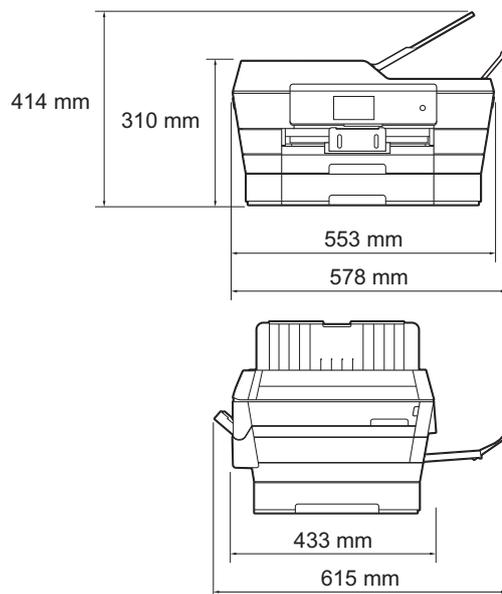
² Medido quando o aparelho está conectado à interface USB. O consumo de energia varia ligeiramente, dependendo do ambiente de utilização ou desgaste das peças.

³ Ao usar o alimentador, impressão e escaneamento de um lado só, resolução: padrão/documento: padrão impresso ISO/IEC 24712.

⁴ Medido de acordo com a IEC 62301 Edição 2.0.

⁵ Mesmo quando o aparelho é desligado, ele irá automaticamente se ligar periodicamente para manutenção da cabeça de impressão, e depois irá desligar-se sozinho.

Dimensão



Peso	16,5 kg
Nível de ruído	Pressão sonora Em Funcionamento: 50 dB(A) (máximo) ¹
Temperatura	Em Funcionamento: 10 a 35 °C Melhor Qualidade de Impressão: 20 a 33 °C
Umidade	Em Funcionamento: 20 a 80% (sem condensação) Melhor Qualidade de Impressão: 20 a 80% (sem condensação)
Alimentador (alimentador automático de documentos)	Até 35 páginas Papel: tamanho Carta ou A4 de 80 g/m ²
Tamanho do documento	Largura do alimentador: 148 mm a 297 mm Comprimento do alimentador: 148 mm a 431,8 mm Largura do vidro do scanner: máximo de 297 mm Comprimento do vidro do scanner: máximo de 431,8 mm

¹ O ruído depende das condições de impressão.

Mídia de impressão

Entrada de Papel **Bandeja de papel #1**

- Tipo de Papel:
Papel Comum, Papel para Jato de Tinta (revestido),
Papel brilhante ¹ e Transparência ^{1 2}
- Tamanho do papel ³:
(Paisagem)
Carta, Executivo, A4
(Retrato)
Duplo Carta (Ledger), A3, Ofício, Fólio, A5, A6, Envelopes
(C5, Com-10, DL, Monarch), Fotografia (10 × 15 cm),
Fotografia L (89 × 127 mm), Fotografia 2L (13 × 18 cm) e
Ficha (127 × 203 mm)
Largura: 89 mm - 297 mm
Comprimento: 127 mm - 431,8 mm
Para obter mais detalhes, consulte *Peso e espessura do papel*
➤➤ página 44.
- Capacidade máxima da bandeja de papel:
Até 250 folhas de papel comum de 80 g/m²

Bandeja de papel #2

- Tipo de Papel:
Papel comum
- Tamanho do Papel:
(Paisagem)
Carta, A4
(Retrato)
Duplo Carta (Ledger), A3, Ofício
Largura: 210 mm - 297 mm
Comprimento: 279,4 mm - 431,8 mm
Para obter mais detalhes, consulte *Peso e espessura do papel*
➤➤ página 44.
- Capacidade máxima da bandeja de papel:
Até 250 folhas de papel comum de 80 g/m²

¹ Ao usar papel brilhante ou transparências, remova as páginas impressas da bandeja de saída de papel imediatamente após a saída do aparelho para evitar manchas.

² Use apenas transparências recomendadas para impressão a jato de tinta.

³ Consulte *Tipo e tamanho de papel para cada operação* ➤➤ página 41.

Entrada de Papel

(continuação)

Abertura de alimentação manual

■ Tipo de Papel:

Papel Comum, Papel para Jato de Tinta (revestido),
Papel brilhante ¹, Transparência ^{1 2} e Envelopes

■ Tamanho do papel ³:

(Paisagem)

Carta, Executivo, A4

(Retrato)

Duplo Carta (Ledger), A3, Ofício, Fólio, A5, A6, Envelopes
(C5, Com-10, DL, Monarch), Fotografia (10 × 15 cm),
Fotografia L (89 × 127 mm), Fotografia 2L (13 × 18 cm) e
Ficha (127 × 203 mm)

Largura: 89 mm - 297 mm

Comprimento: 127 mm - 431,8 mm

Para obter mais detalhes, consulte *Peso e espessura do papel*
➤➤ página 44.

■ Capacidade máxima da bandeja de papel:

1 folha de mídia de impressão especial

Saída de Papel

Até 50 folhas de papel comum de 80 g/m² (as folhas são enviadas para a bandeja de saída de papel com o lado impresso voltado para cima) ¹

¹ Ao usar papel brilhante ou transparências, remova as páginas impressas da bandeja de saída de papel imediatamente após a saída do aparelho para evitar manchas.

² Use apenas transparências recomendadas para impressão a jato de tinta.

³ Consulte *Tipo e tamanho de papel para cada operação* ➤➤ página 41.

Fax

Compatibilidade	ITU-T Supergrupo 3
Velocidade do Modem	Ajuste Automático 33.600 bps
Largura do Escaneamento (documento somente frente)	288 mm (A3)
Largura e comprimento do escaneamento (documento frente e verso)	Largura: 288 mm (A3) (alimentador) Comprimento: 414 mm (A3) (alimentador)
Largura da impressão	291 mm (A3)
Escala de cinza	P&B: 8 bits (256 níveis) Cor: 24 bits (8 bits por cor/256 níveis)
Resolução	Normal 203 × 98 dpi (Preto) 203 × 196 dpi (Colorido) Fina 203 × 196 dpi (Preto/Colorido) Super fina 203 × 392 dpi (Preto) Fotografia 203 × 196 dpi (Preto)
Catálogo de endereços	100 nomes × 2 números ou endereços de e-mail ¹
Grupos	Até 6
Envio de mala direta	250 (200 catálogo de endereços/50 discagem manual)
Rediscagem Automática	3 vezes em intervalos de 5 minutos
Transmissão da Memória	Até 200 ² páginas
Recepção sem Papel	Até 200 ² páginas

¹ Os endereços de e-mail estão disponíveis após o download do IFAX.

² “Páginas” refere-se a “Gráfico de Teste ITU-T #1” (uma carta comercial típica, resolução Padrão, código MMR). As especificações e materiais impressos estão sujeitos a alterações sem aviso prévio.

Cópia

Colorida/Preta	Sim/Sim
Largura da Cópia	291 mm ¹
Cópias Múltiplas	Agrupadas ou Ordenadas em até 99 páginas
Ampliação/Redução	25% a 400% (em incrementos de 1%)
Resolução	Imprime até 1.200 × 2.400 dpi
Frente e verso	Sim
	■ Tipo de Papel: Papel comum
	■ Tamanho do Papel: Carta, duplo carta (Ledger), A3, Ofício, A4, A5

¹ Ao copiar no tamanho de papel A3.

PhotoCapture Center™

Mídia Compatível ¹	<p>Memory Stick Duo™ (16 MB - 128 MB) Memory Stick PRO Duo™ (256 MB - 32 GB) (Não disponível para dados de música com MagicGate™) Memory Stick Micro™ (M2™) com adaptador (256 MB - 32 GB) MultiMedia Card (32 MB - 2 GB) MultiMedia Card plus (128 MB - 4 GB) MultiMedia Card para celular com adaptador (64 MB - 1 GB) Cartão de memória SD (16 MB - 2 GB) miniSD com adaptador (16 MB - 2 GB) microSD com adaptador (16 MB - 2 GB) Cartão de memória SDHC (4 GB - 32 GB) miniSDHC com adaptador (4 GB - 32 GB) microSDHC com adaptador (4 GB - 32 GB) Cartão de Memória SDXC (48 GB - 128 GB) Unidade flash USB²</p>
Resolução	Até 1.200 × 4.800 dpi
Extensão de Arquivo (Formato de Mídia)	DPOF (ver. 1.0, ver. 1.1), Exif DCF (até ver. 2.1)
(Formato da Imagem)	Impressão de Foto: JPEG ³ , AVI ⁴ , MOV ⁴ Escanear para Mídia: JPEG, PDF (Cor) TIFF, PDF (Preto e Branco)
Realce de Cores	Sim
Aprimoramento da Foto	Autocorreção, Aprimoramento de pele, Aprimoramento de cenário, Recorte, Remoção de olhos vermelhos, Cena noturna, Preenchimento de luz, Quadro branco, Monocromático e Sépia
Número de Arquivos	Até 999 arquivos (pastas dentro dos cartões de memória ou da unidade flash USB também são contadas como arquivos).
Pasta	Os arquivos podem ser armazenados em até quatro níveis de pastas no cartão de memória ou unidade flash USB.
Sem Borda	Carta, A4, Duplo carta (Ledger), A3, Fotografia (10 × 15 cm), Fotografia 2L (13 × 18 cm) ⁵

¹ Cartões de memória, adaptadores e unidades flash USB não estão incluídos.

² Padrão USB 2.0
 Padrão de armazenamento em massa USB até 64 GB
 Formatos aceitos: FAT12/FAT16/FAT32/exFAT

³ O formato JPEG progressivo não é aceito.

⁴ Apenas Motion JPEG

⁵ Consulte *Tipo e tamanho de papel para cada operação* ►► página 41.

PictBridge

Compatibilidade

Aceita o padrão PictBridge CIPA DC-001 da Camera & Imaging Products Association.

Visite <http://www.cipa.jp/pictbridge/> para obter mais informações.

Interface

Interface direta USB

Scanner

Colorida/Preta	Sim/Sim
Compatível com TWAIN	Sim (Windows® XP ¹ /Windows Vista®/Windows® 7/Windows® 8) (Mac OS X v10.6.8, 10.7.x, 10.8.x)
Compatível com WIA	Sim (Windows® XP ¹ /Windows Vista®/Windows® 7/Windows® 8)
Compatível com ICA	Sim (Mac OS X v10.6.8, 10.7.x, 10.8.x)
Profundidade da Cor	Processamento de cores de 48 bits (Entrada) Processamento de cores de 24 bits (Saída) / 256 níveis por cor
Escala de cinza	Processamento de cores de 16 bits (Entrada) Processamento de cores de 8 bits (Saída) / 256 níveis
Resolução	Até 19.200 × 19.200 dpi (interpolada) ² Até 2.400 × 2.400 dpi (óptico) (Vidro do Scanner) Até 2.400 × 1.200 dpi (óptico) (Alimentador)
Largura e Comprimento do Escaneamento (documento somente frente)	Largura: até 293 mm Comprimento: até 427,8 mm
Largura e Comprimento do Escaneamento (documento frente e verso)	Largura: até 293 mm (alimentador) Comprimento: até 427,8 mm (alimentador)

¹ Windows® XP neste Manual do Usuário inclui o Windows® XP Home Edition, Windows® XP Professional e Windows® XP Professional x64 Edition.

² Escaneamento máximo de 1.200 × 1.200 dpi ao usar o Driver WIA para Windows® XP, Windows Vista®, Windows® 7 e Windows® 8 (resolução de até 19.200 × 19.200 dpi pode ser selecionada usando o utilitário de scanner Brother).

Impressora

Resolução	Até 1.200 × 6.000 dpi
Largura da impressão ³	291 mm [297 mm (sem borda) ¹]
Sem Borda ²	Carta, A4, Duplo Carta (Ledger), A3, A6, Fotografia (10 × 15 cm), Fotografia L (89 × 127 mm), Fotografia 2L (13 × 18 cm), Ficha (127 × 203 mm)
Frente e verso	<ul style="list-style-type: none">■ Tipo de Papel: Papel comum■ Tamanho do Papel: Carta, A4, Duplo Carta (Ledger), A3, Ofício, Fólio, A5, Executivo
Velocidade de Impressão ⁴	

¹ Quando o recurso Sem borda estiver Ativado.

² Consulte *Tipo e tamanho de papel para cada operação* >> página 41.

³ Ao imprimir no tamanho de papel A3.

⁴ Para obter especificações detalhadas, visite <http://www.brother.com/>.

Interfaces

USB ^{1 2}	Use um cabo de interface USB 2.0 com 5 m no máximo.
LAN ³	Use uma categoria de cabo Ethernet UTP 5 ou superior.
Rede local sem fio	IEEE 802.11b/g/n (Modo infraestrutura/ad-hoc) IEEE 802.11g/n (Wi-Fi Direct™)
NFC	Sim

¹ Seu aparelho possui interface USB 2.0 de alta velocidade. O aparelho também pode ser conectado a um computador equipado com uma interface USB 1.1.

² Portas USB de outros fabricantes não são aceitas.

³ Consulte *Rede* >> página 200.
Para obter mais informações, >> Manual do Usuário de Software e Rede.

Rede

OBSERVAÇÃO

Para obter mais informações sobre as especificações de rede, >> Manual do Usuário de Software e Rede.

Você pode conectar seu aparelho a uma rede para Impressão em Rede, Escaneamento em Rede, Envio de PC-Fax, Recepção de PC-Fax (somente Windows®), Configuração Remota e acessar fotos pelo PhotoCapture Center™¹. Também está incluso o software de gerenciamento de rede BRAdmin Light da Brother².

Segurança da Rede sem Fio SSID (32 caracteres), WEP de 64/128 bits,
WPA-PSK (TKIP/AES), WPA2-PSK (AES)

Utilitário de Suporte para **AOSS™** Sim

Configuração sem Fio **WPS** Sim

¹ Consulte *Requisitos do computador* >> página 201.

² (Windows®) Se você precisar de gerenciamento de impressora mais avançado, use a versão do utilitário BRAdmin Professional da Brother que está disponível para download em <http://solutions.brother.com/>. (Macintosh) O BRAdmin Light da Brother mais recente está disponível para download em <http://solutions.brother.com/>.

Requisitos do computador

SISTEMAS OPERACIONAIS E FUNÇÕES DE SOFTWARE ACEITOS							
Plataforma do Computador e Versão do Sistema Operacional		Interface do PC			Processador	Espaço em Disco Rígido para instalação	
		USB ²	10/100 Base-TX (Ethernet)	Sem fio 802.11b/g/n		Para drivers	Para aplicativos (inclusive drivers)
Sistema operacional Windows®	Windows® XP Home ^{1 4}	Impressão PC-Fax ³ Escaneamento			Processador de 32 bits (x86) ou 64 bits (x64)	150 MB	1 GB
	Windows® XP Professional ^{1 4}						
	Windows Vista® ^{1 4}	Disco removível (USB ou cartão de memória) ⁵ Acesso de mídia de rede (LAN) ⁵				500 MB	1,3 GB
	Windows® 7 ^{1 4}					650 MB	
	Windows® 8 ^{1 4}	N/D			Processador de 64 bits (x64)	50 MB	N/D
	Windows Server® 2003						
	Windows Server® 2003 R2						
	Windows Server® 2008						
Windows Server® 2008 R2							
Windows Server® 2012							
Sistema Operacional Macintosh	Mac OS X v10.6.8 OS X v10.7.x OS X v10.8.x	Impressão PC-Fax (Envio) ³ Escaneamento Disco removível (USB ou cartão de memória) ⁵ Acesso de mídia de rede (LAN) ⁵			Processador Intel®	80 MB	550 MB
Condições:							
¹ Para WIA, resolução 1.200 × 1.200. O Utilitário de Scanner Brother permite melhorar para até 19.200 × 19.200 dpi. ² Portas USB de outros fabricantes não são aceitas. ³ O PC-Fax aceita somente preto e branco. ⁴ O PaperPort™ 12SE aceita Windows® XP Home (SP3 ou superior), XP Professional (SP3 ou superior), XP Professional x64 Edition (SP2 ou superior), Windows Vista® (SP2 ou superior), Windows® 7 e Windows® 8. ⁵ O acesso ao disco removível e à mídia de rede são funções do PhotoCapture Center™.				Para obter as atualizações de controladores (drivers), visite-nos em http://www.brother.com/ . Todas as marcas comerciais, nomes de marca e produto são de propriedade de suas respectivas empresas.			

Itens consumíveis

Tinta O aparelho usa cartuchos individuais Preto, Amarelo, Ciano e Magenta que são separados do conjunto da cabeça de impressão.

Vida Útil do Cartucho de Tinta Os cartuchos de tinta iniciais estão na caixa. Na primeira vez que você instala os cartuchos de impressão, o aparelho usará tinta extra para encher os tubos de passagem da tinta. Isso é realizado uma única vez e proporciona impressão de alta qualidade. Posteriormente, os cartuchos de tinta de reposição imprimirão o número de páginas especificado. O rendimento do cartucho inicial é de aproximadamente 65% do rendimento dos cartuchos de reposição LC103.

Consumíveis de Reposição

<Preto de Ultra Rendimento> LC109BK
<Amarelo de Ultra Rendimento> LC105Y
<Ciano de Ultra Rendimento> LC105C
<Magenta de Ultra Rendimento> LC105M

Preto - aproximadamente 2.400 páginas ¹

Amarelo, Ciano e Magenta - aproximadamente 1.200 páginas ¹

<Preto de Alto Rendimento> LC103BK
<Amarelo de Alto Rendimento> LC103Y
<Ciano de Alto Rendimento> LC103C
<Magenta de Alto Rendimento> LC103M

Preto, Amarelo, Ciano e Magenta - aproximadamente 600 páginas ¹

¹ O rendimento aproximado do cartucho é declarado de acordo com a ISO/IEC 24711

Para obter mais informações sobre os consumíveis de reposição, visite-nos em <http://www.brother.com/pageyield/>.

O que é Innobella™?

Innobella™ é uma gama de consumíveis genuínos oferecida pela Brother. O nome "Innobella™" é derivada das palavras "Inovação" e "Bella" (que significa "Bonita" em italiano) e é uma representação da tecnologia "inovadora" que fornece a você resultados de impressão "bonitos" e "duradouros".

Na impressão de imagens fotográficas, a Brother recomenda o papel fotográfico brilhante Innobella™ (série BP71) para alta qualidade. As impressões brilhantes se tornam mais fáceis com o papel e a tinta Innobella™.



A

Abertura de alimentação manual	34
Ajuda	
Mensagens da tela Touchscreen	142
Tabelas de configurações	143
Tabelas de recursos	159
Alimentador (alimentador automático de documentos)	45
Apple Macintosh	
Consulte o Manual do Usuário de Software e Rede.	
Armazenamento de memória	142
Atalhos	15
adicionar	15, 16, 19
alterar	19
nome do atalho	20
cópia	15
escaneamento	16
excluir	20
fax	15
recuperar	20
Web	19
Atalhos de escaneamento	15, 16
Atalhos para a Web	15, 19
Automática	
recepção de fax	53
Recepção fácil	57

B

Brother	
Contatos da Brother	i
CreativeCenter	5
FAQs (perguntas mais frequentes)	i
Solutions Center	i

C

Caixa postal	64
Cartuchos de tinta	
contador de pontos de tinta	96
substituir	96

Catálogo de Endereços	
alterar	73
configurar	72
Discagem de grupo	
alterar	73
excluir	73
usar	71
Conectar	
secretária eletrônica externa	65, 66
telefone externo	68
Conexões de várias linhas (PBX)	67
Configuração remota	
Consulte o Manual do Usuário de Software e Rede.	
ControlCenter	
Consulte o Manual do Usuário de Software e Rede.	
Códigos de fax	
alterar	69
Código de atendimento telefônico	68, 69
Código de recepção de fax	57, 68, 69
utilizar	69
Cópia	
atalhos	15
configurações de predefinições	75
tamanho do papel	77
tipo de papel	77
usando o alimentador	45
usando o vidro do scanner	46
uso da bandeja	38

D

Deslizar	10
Discagem	
Catálogo de Endereços	71
manual	71
Discar	
uma pausa	72
Documento	
colocação	45, 46

E

- Envelopes 26, 28, 34, 41, 44
- Escala de Cinza 193, 197
- Escanear
 - Consulte o Manual do Usuário de Software e Rede.

F

- FAX (PC-FAX)
 - Windows®
 - enviar 61
- Fax, a partir do PC
 - Consulte o Manual do Usuário de Software e Rede.
- Fax, autônomo
 - enviar 48
 - alterar o tamanho do vidro do scanner 50
 - atalhos 15
 - dificuldades 135
 - fax colorido 50
 - interferência de linha telefônica / VoIP 139
 - Relatório de verificação de transmissão 52
 - visualização prévia de fax 51
 - receber 53
 - dificuldades 132, 133
 - em telefone de extensão 68, 69
 - em telefone externo 68
 - interferência de linha telefônica / VoIP 139
 - no computador 62
 - Recepção fácil 57
 - Retardo da campainha, configuração 56
 - Tempo do toque F/T, configuração 56
 - uso da bandeja 39
 - Visualização prévia de fax 58
- Funções personalizadas do telefone em uma linha única 136

I

- Impressão
 - Consulte o Manual do Usuário de Software e Rede.
 - dificuldades 127
 - especificações 198
 - resolução 198
 - área imprimível 37
- Innobella™ 202
- Itens consumíveis 202

L

- Limpar
 - cabeça de impressão 100
 - scanner 99
- Linha telefônica
 - conexões 66
 - dificuldades 132
 - interferência / VoIP 139
 - várias linhas (PBX) 67

M

- Macintosh
 - Consulte o Manual do Usuário de Software e Rede.
- Manual
 - discagem 71
 - recepção 53
- Manutenção, rotina
 - substituir cartuchos de tinta 96

Mensagens de erro na tela	
Touchscreen	106
Absorv. tinta cheio	107
Absorv.tint qua.cheio	107
Config de Bandeja Incorr.	108
Documento preso/longo demais	108
Erro de comunicação	109
Imposs. escanear	109
Imposs. excluir	110
Imposs. imprimir	110
Impossível impr.	110
Impossível inicializar	110
Impressão P&B 1 face somente	111
Memória Cheia	112
Nenhum Cartucho	112
Não detectado	112
Papel incorreto	114
Papel Preso	114
Pouca Tinta	115
Restam dados na memória	115
Sem memória de fax	116
Tampa aberta	116
Verif. Papel	117
Modo de recepção	
Fax/Tel	53
Manual	53
Secretária eletrônica externa	53
Somente fax	53
Modo Fax/Tel	
atender em telefones de	
extensão	68, 69
Código de atendimento	
telefônico	68, 69
Código de recepção de fax	68, 69
Retardo da campainha	56

N

NFC (Near Field Communication)	95
escanear	95
imprimir	95
Nuance™ PaperPort™ 12SE	
Consulte o Manual do Usuário de Software e Rede. Consulte também a ajuda no aplicativo PaperPort™ 12SE.	
Número de série	
como localizar Veja na parte interna da tampa frontal	

O

Obstruções	
documento	119
papel	121

P

Papel	39, 191, 192
capacidade	42
colocar	21, 26, 29
colocar envelopes	26
colocar papel Fotografia e	
Fotografia L	26
tamanho do documento	45
tipo	38, 41
área imprimível	37
Papel Fotografia e	
Fotografia L	26, 41, 42
PhotoCapture Center™	
a partir do PC	
Consulte o Manual do Usuário de Software e Rede.	
Cartão de memória SD	79
Cartão de memória SDHC	79
Cartão de memória SDXC	79
Escanear para mídia	
alterar nome de arquivo	83
Especificações	195
Imprimir	
todas as fotos	82
MultiMedia Card	79
Visualizar fotos	82
Predefinições para cópia	75
Presto! PageManager	
Consulte o Manual do Usuário de Software e Rede. Consulte também a ajuda no aplicativo Presto! PageManager.	

R

Recepção fácil	57
Rede	
Escanear	
Consulte o Manual do Usuário de Software e Rede.	
Impressão	
Consulte o Manual do Usuário de Software e Rede.	
Rede sem fio	
Consulte o Guia de Configuração Rápida e o Manual do Usuário de Software e Rede.	
Rediscagem/Pausa	72
Resolução	
cópia	194
escaneamento	197
fax	193
impressão	198
Retardo da campainha, configuração	56

S

Secretária eletrônica	65
conectar	66
Secretária eletrônica, externa	53, 65
conectar	65, 66
gravar uma mensagem de saída	67
Modo de recepção	53
Seleção da bandeja	78

Solução de problemas	
atolamento de documento	119
mensagens de erro na tela	
Touchscreen	106
mensagens de manutenção na tela	
Touchscreen	106
obstrução de papel	121
se você tiver dificuldades	
chamadas recebidas	135
conexões ou linha telefônica	132
cópia	136
entrada de dados	138
escaneamento	136
impressão	127
impressão dos faxes recebidos	132
manuseio de papel	131
PhotoCapture Center™	137
qualidade de impressão	129
recepção de faxes	133
Rede	137
software	137

T

Tabelas de configurações passo a passo	142
Tela Pronto	13
Telefone de extensão, usar	69
Telefone externo, conectar	68
Telefone sem fio (que não seja da Brother)	69
Texto, inserir	188
Transferir faxes ou relatório de faxes	118
Transparências	39, 40, 41, 42, 44, 191, 192

V

Visão geral do painel de controle	6
---	---

W

Windows®	
Consulte o Manual do Usuário de Software e Rede.	
World Wide Web	i

Á

Área que não pode ser escaneada	47
---------------------------------------	----

brother®

**Visite-nos na World Wide Web
<http://www.brother.com/>**

Este aparelho está aprovado para uso apenas no país de aquisição. As empresas locais da Brother ou seus respectivos revendedores só dão assistência a aparelhos adquiridos em seus próprios países.



www.brotherearth.com