brother

Ръководство за уеб свързване



Приложими модели

Това ръководство за потребителя се отнася за следните модели: ADS-1600W.

Дефиниции на забележките

В настоящото ръководство за потребителя използваме следния стил на забележките:

ЗАБЕЛЕЖКА

Забележките ви показват как трябва да реагирате в дадена ситуация, която може да възникне, или дават съвети за работата на дадена операция с други функции.

Търговски марки

Логото на Brother е регистрирана търговска марка на Brother Industries, Ltd.

Brother е търговска марка на Brother Industries, Ltd.

Flickr и логото "Точки" на Flickr са търговски марки или запазени търговски марки на Yahoo! Inc.

Google Drive и Picasa Web Albums са търговски марки на Google Inc. Използването на тези търговски марки подлежи на разрешение от Google.

Evernote и логото "Слон" на Evernote са търговски марки на Evernote Corporation и са използвани по лиценз.

Microsoft, Windows, Windows Vista и SkyDrive са запазени търговски марки или търговски марки на Microsoft Corporation в САЩ и/или в други страни.

Macintosh е търговска марка на Apple Inc., регистрирана в САЩ и други страни.

Всяка фирма, чието софтуерно заглавие е споменато в настоящото ръководство, притежава лицензно споразумение, специфично за собствените й програми.

Всички търговски имена и имена на продукти на фирми, появяващи се в продуктите на Brother, както и свързани документи и всякакви други материали, са търговски марки или запазени търговски марки на съответните фирми.

ВАЖНА БЕЛЕЖКА

Посетете Brother Solutions Center на <u>http://solutions.brother.com/</u> и щракнете върху "Ръководства" на страницата на вашия модел, за да изтеглите другите ръководства, включително Ръководството за бързо инсталиране и Ръководство за потребителя за вашия модел.

© 2013 Brother Industries, Ltd. Всички права запазени.

Съдържание

| 1 | Въведение | 1 |
|---|--|----|
| | Brother Web Connect | 1 |
| | Достъпни услуги | 2 |
| | Условия за ползване на Brother Web Connect | 4 |
| | Акаунт за услуга | 4 |
| | Връзка с интернет | 4 |
| | Инсталиране на MFL-Pro Suite | 4 |
| | Настройки за прокси сървър | 4 |
| | Настройване на Brother Web Connect | 6 |
| | Преглед стъпка по стъпка | 6 |
| | Как се създава акаунт за всяка от желаните услуги | 7 |
| | Как да заявите достъп до Brother Web Connect | 7 |
| | Как се регистрират и изтриват акаунти в устройството | 9 |
| 2 | Сканиране и качване | 12 |
| | Сканиране и качване на документи | |
| | Как се променят настройките за сканиране | 13 |
| 3 | Очертаване и сканиране | 14 |
| | Сканиране на части от вашите документи | 14 |
| | Как се очертава и сканира документ | 15 |
| 4 | Настройки на пряк път | 16 |
| | Добавяне на преки пътища на Web Connect | 16 |
| | Как се сменят преки пътища | 17 |
| | Как се редактират имена на пряк път | 17 |
| | Как се изтриват преки пътища | 17 |
| | Как се използва пряк път | 17 |
| Α | Отстраняване на неизправности | 18 |
| | Съобщения за грешки | |

1 Въведение

Brother Web Connect

Някои уеб сайтове предоставят услуги, които позволяват на потребителите да качват и разглеждат изображения и файлове в сайта. Вашето устройство Brother може да сканира изображения и да ги качва в много от тези услуги.



1 Снимки, изображения, документи и други файлове

Достъпни услуги

Вашето устройство Brother ви дава достъп до следните услуги:

■ Picasa Web Albums[™]

Picasa Web Albums™ е онлайн услуга за споделяне на снимки. Можете да качвате изображения, да ги подреждате в албуми и да ги споделяте с други хора.

URL адрес: <u>http://picasaweb.google.com/</u>

■ Google Drive[™]

Google Drive™ е онлайн услуга за редактиране и споделяне на документи.

URL адрес: <u>http://drive.google.com/</u>

■ Flickr[®]

Flickr[®] е онлайн услуга за споделяне на снимки. Можете да качвате изображения, да ги подреждате в албуми и да ги споделяте с други хора.

URL адрес: <u>http://www.flickr.com/</u>

Facebook

Facebook е социална мрежа, която също позволява качване и споделяне на снимки с други потребители.

URL адрес: http://www.facebook.com/

Evernote[®]

Evernote[®] е онлайн услуга за съхранение и управление на файлове.

URL адрес: <u>http://www.evernote.com/</u>

Dropbox

Dropbox е онлайн услуга за съхранение, споделяне и синхронизиране на файлове.

URL адрес: <u>http://www.dropbox.com/</u>

SkyDrive[®]

SkyDrive[®] е онлайн услуга за съхранение, споделяне и управление на файлове.

URL адрес: <u>http://skydrive.live.com/</u>

Box

Вох е онлайн услуга за редактиране и споделяне на документи.

URL адрес: <u>http://www.box.com/</u>

За повече информация за тези услуги посетете съответните уеб сайтове.

Следната таблица описва кои типове файлове могат да се използват с всяка от функциите на Brother Web Connect:

| Достъпни услуги | Picasa Web Albums™ Flickr [®] Facebook | Google Drive™ Evernote [®] Dropbox SkyDrive [®] Box |
|----------------------------------|---|---|
| Качване на сканирани изображения | JPEG | JPEG/PDF/DOCX/XLSX/PPTX |

ЗАБЕЛЕЖКА

(за Хонконг, Тайван и Корея)

Brother Web Connect поддържа само имена на файлове, написани на английски език. Не можете да качвате файлове с имена, написани на местния език.

Условия за ползване на Brother Web Connect

Акаунт за услуга

За да използвате Brother Web Connect с дадена услуга, трябва да имате акаунт за услугата. Ако още нямате такъв акаунт, влезте в уеб сайта на съответната услуга от компютър и създайте акаунт.

Връзка с интернет

За да използвате Brother Web Connect, устройството Brother трябва да е свързано с мрежа, която има достъп до интернет по безжична връзка. За повече информация относно свързването и конфигурирането на устройството вижте Ръководството за бързо инсталиране, предоставено с устройството.

За мрежови системи, използващи прокси сървър, устройството също трябва да се конфигурира за използване на прокси сървъра (вж. *Настройки за прокси сървър* на стр. 4). Ако не сте сигурни, попитайте мрежовия си администратор.

ЗАБЕЛЕЖКА

Прокси сървърът е компютър, който служи като посредник между интернет и компютри без директна връзка с интернет.

Инсталиране на MFL-Pro Suite

За първоначалното инсталиране на Brother Web Connect трябва да разполагате с компютър с достъп до интернет и инсталиран Brother MFL-Pro Suite. Следвайте стъпките, посочени в Ръководството за бързо инсталиране, за да инсталирате MFL-Pro Suite (от предоставения инсталационен DVD-ROM диск), и конфигурирайте устройството, за да може да сканира през вашата безжична мрежа.

Настройки за прокси сървър

Ако мрежата използва прокси сървър, трябва да конфигурирате в устройството следните настройки за прокси сървъра. Ако не сте сигурни, попитайте мрежовия си администратор.

- Адрес на прокси сървър
- Номер на порт
- Потребителско име
- Парола
- 1) Натиснете 🎽
- Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже Мрежа.
 Натиснете Мрежа.
- 3 Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже Настр. за свързване към уеб. Натиснете Настр. за свързване към уеб.

Въведение



4 Натиснете Настройки Ргоху.

5 Натиснете **▲ или ▼, за да се покаже** Ргоху връзка. Натиснете Ргоху връзка.

6 Натиснете Вкл.

7 Натиснете опцията, която искате да настроите, след което въведете информацията за прокси сървъра.

Натиснете ОК.



Настройване на Brother Web Connect

(За Picasa Web Albums™, Flickr[®], Facebook, Google Drive™, Evernote[®], Dropbox, SkyDrive[®] и Box)

Преглед стъпка по стъпка

Конфигурирайте настройките, като изпълните следната процедура:





Устройството вече може да използва услугата.

Как се създава акаунт за всяка от желаните услуги

За да използвате Brother Web Connect за достъп до дадена онлайн услуга, трябва да имате акаунт за нея. Ако нямате акаунт, влезте в уеб сайта на съответната услуга от компютър и създайте акаунт. След като сте създали акаунт, влезте и го използвайте веднъж от компютър, преди да използвате функцията на Brother Web Connect. В противен случай може да не получите достъп до услугата чрез Brother Web Connect.

Ако вече имате акаунт, не е нужно да създавате нов.

Продължете със следващата процедура, Как да заявите достъп до Brother Web Connect на стр. 7.

ЗАБЕЛЕЖКА

Не е необходимо да създавате акаунт, ако ще използвате услугата като гост. Не всички услуги позволяват използване като гост. Ако услугата, която искате да използвате, няма опция за "потребител гост", ще трябва да създадете акаунт.

Как да заявите достъп до Brother Web Connect

За да използвате Brother Web Connect за достъп до онлайн услуги, първо трябва да заявите достъп до Brother Web Connect от компютър, на който е инсталиран Brother MFL-Pro Suite:



Включете компютъра.

Отворете уеб страницата на приложението Brother Web Connect.

■ Windows[®] XP, Windows Vista[®] и Windows[®] 7

Ако вече сте инсталирали MFL-Pro Suite, изберете (Старт) > Всички програми > Brother > ADS-XXXXX (където XXXXX е наименованието на вашия модел) > Brother Web Connect.

■ Windows[®] 8

Щракнете върху 🛜 🗍 (Brother Utilities), щракнете върху падащия списък и изберете

наименованието на вашия модел (ако вече не е избран). Щракнете върху Използвай повече в лявата навигационна лента и след това върху Brother Web Connect.

ЗАБЕЛЕЖКА

Можете също да отворите страницата директно, като напишете "<u>http://bwc.brother.com</u>" в адресната лента на браузъра.

Macintosh

Ако вече сте инсталирали MFL-Pro Suite, щракнете върху **Go** (Отиди на) в лентата на менюто **Finder > Applications** (Приложения) **> Brother > Utilities > Brother Web Connect**.

ЗАБЕЛЕЖКА

Можете също да отворите страницата директно по следните начини:

- От предоставения DVD-ROM
 - 1 Сложете DVD-ROM диска в DVD-ROM устройството. След като се стартира, щракнете двукратно върху иконата Поддръжка на Brother.
 - 2 Щракнете върху Brother Web Connect.

• Чрез уеб браузър

Напишете "<u>http://bwc.brother.com</u>" в адресната лента на браузъра.

3 Изберете услугата, която искате да използвате.

| | | | | 000 |
|---|---|--|---|---|
| Свържете | ce чрез Brot | her Web Conn | ect | |
| Услугите, достъ версията на фи устройство или новият фирмуер | пни за вашето устрой рмуера му. Ако някоя имате друг проблем (). | іство, могат да варира от уеб услугите на та c Brother Web Connect | ат в зависимост от зи страница липсв , уверете се, че е і | модела и ат на вашето инсталиран най- |
| За повече инфо | рмация посетете нац | ия сайт за поддръжка | <u>ı.</u> | |
| Щракнете въ получите вре | рху една от следните еменно ID | услуги, които ще изп | олзвате на вашето | устройство, за да |
| | box | | | |
| SkyDrive® | Box | Свързване към Google Drive™ | EVERNOTE | Dropbox |
| | | | | |
| Facebook | Works with Picasa Web Albums CBързване към PiCASA TM | FLICKR® | | |
| | Страница за изтегл | яне на Ръководство | за уеб свързване | 2 |
| | | ** | | |
| | | | | Успория за ползе |

4 Следвайте инструкциите на екрана, за да заявите достъп.

Когато приключите, на екрана ще се покаже вашият временен ИД. Запомнете този временен ИД, който ще ви трябва, когато регистрирате акаунти в устройството. Временният ИД е валиден за 24 часа.

| | brother | | | |
|---|---------|--|--|--|
| Свържете се чрез Brother Web Connect | | | | |
| Регистрацията е завършена. | | | | |
| Въведете следното временно ID на LCD дисплея на вашето устройство. | | | | |
| Временно ID (11 цифри) | | | | |
| XXX XXXX XXXX | | | | |
| ЗАБЕЛЕЖКА: Временното ID няма да е валидно след 24 часа. | | | | |
| НАГОРЕ | | | | |

5 Затворете уеб браузъра.

Продължете със следващата процедура, Как се регистрират и изтриват акаунти в устройството.

Как се регистрират и изтриват акаунти в устройството

Въведете информацията за акаунта и конфигурирайте устройството за достъп до услугата.

Можете да регистрирате до 10 акаунта в устройството.

Регистриране на акаунт

- Преди да регистрирате акаунт, проверете на контролния панел на устройството дали зададените дата и час са правилни. За повече информация за задаването на датата и часа вижте Ръководството за потребителя.
- 2 Натиснете ◀ или ▶, за да се покаже към интернет. Натиснете към интернет.
- На LCD дисплея на устройството се показва информация за връзката с интернет. Прочетете информацията и натиснете OK.

Ще бъдете попитани дали искате тази информация да се показва отново в бъдеще. Натиснете да или не.

ЗАБЕЛЕЖКА

Понякога на LCD дисплея ще се показват актуализации или съобщения за функции на устройството. Прочетете информацията и натиснете ОК.

5 Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже услугата, за която искате да се регистрирате. Натиснете името на услугата.

6 Ако се покаже информация за Brother Web Connect, натиснете ОК.

Въведение



З Ще бъдете попитани дали искате тази информация да се показва отново в бъдеще. Натиснете да или не.

ЗАБЕЛЕЖКА

Понякога на LCD дисплея ще се показват актуализации или съобщения за функции на устройството. Прочетете информацията и натиснете ОК.

- 4 Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже услугата, която хоства акаунта, който искате да изтриете. Натиснете името на услугата.
- 5 Натиснете Регистрирай/Изтрий.
- 6 Натиснете Изтрий акаунт.
- **7** Натиснете акаунтите, които искате да изтриете. Избраните акаунти ще бъдат маркирани с отметка.
- **8 Натиснете** ОК.
- 9 Ще бъдете подканени да потвърдите избора си. Натиснете да за изтриване.
- Изтриването на акаунт е завършено.
 Натиснете ОК.
- 11 Натиснете

2

Сканиране и качване

Сканиране и качване на документи

Сканираните снимки и изображения могат да се качват директно в услуга, без да се използва компютър.

При сканиране и качване на JPEG файлове или файлове на Microsoft[®] Office не може да се използва черно-бяло сканиране.

При сканиране и качване на JPEG файлове всяка страница се качва като отделен файл.

Качените документи се записват в албум с име "From_BrotherDevice".

За информация относно ограниченията, например за размера или броя на документите, които могат да се качват, посетете уеб сайтовете на съответните услуги.

За повече информация относно услугите и поддържаните функции вижте Достъпни услуги на стр. 2.



- Натиснете ◀ или ▶, за да се покаже към интернет. Натиснете към интернет.
- 3 Ако LCD дисплеят на устройството покаже информация за връзката с интернет, прочетете я и натиснете ок.
- Ще бъдете попитани дали искате тази информация да се показва отново в бъдеще. Натиснете да или не.

ЗАБЕЛЕЖКА

Понякога на LCD дисплея ще се показват актуализации или съобщения за функции на устройството. Прочетете информацията и натиснете ОК.

- 5 Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже услугата, която хоства акаунта, в който ще качвате. Натиснете името на услугата.
- 6 Натиснете ▲ или ▼, за да покажете името на вашия акаунт, след което го натиснете.
- 7 Ако се покаже екранът за въвеждане на PIN, въведете четирицифрения PIN код и натиснете ОК.
- 8 Ако бъдете подканени да посочите файлов формат на документа, изберете файловия формат на сканирания документ.
- 9 Когато на LCD дисплея се покаже екранът с настройките за сканиране, направете едно от следните неща:
 - За да промените настройките за сканиране, вижте Как се променят настройките за сканиране на стр. 13. След като промените настройките за сканиране, преминете към стъпка (0).
 - **За да продължите, без да променяте настройките за сканиране, натиснете** ОК.
- 10 Ако LCD дисплеят ви подкани да Изберете таг, натиснете желания таг.
 - Натиснете ОК.

Устройството сканира документа и стартира качването.



Как се променят настройките за сканиране

Екранът с настройките за сканиране се показва, преди да сканирате документите, които искате да качите (вижте стъпка ④ в стр. 12): Използвайте бутоните ▲ и ▼, за да превъртите през списъка с настройки.

Тип сканиране

- **1) Натиснете** Тип сканиране.
- Изберете Цветно или Ч/Б.
- **3** Ако не искате да променяте други настройки, натиснете ок.

ЗАБЕЛЕЖКА

- При сканиране и качване на JPEG файлове или файлове на Microsoft[®] Office не може да се използва черно-бяло сканиране.
- При сканиране и качване на JPEG файлове всяка страница се качва като отделен файл.

Резолюция

- **1** Натиснете Резолюция.
- **2) Изберете** 150 dpi, 200 dpi, 300 dpi или 600 dpi.
- Ако не искате да променяте други настройки, натиснете ОК.

ЗАБЕЛЕЖКА

Не можете да избирате Резолюция за файловете на Microsoft[®] Office. 300 dpi е настройката по подразбиране за тези файлове.

Размер за сканиране

- Натиснете Размер док.
- Изберете желания размер.
- 3 Ако не искате да променяте други настройки, натиснете ОК.

Двустранно сканиране

- **1** Натиснете 2-странно скан. в екрана с настройките за сканиране.
- 2 Изберете Дълга страна, Къса страна или Изкл.
- **3** Ако не искате да променяте допълнителни настройки, натиснете ОК.

3

Очертаване и сканиране

Сканиране на части от вашите документи

Когато очертаете определени зони от даден документ с химикалка, а след това сканирате документа, очертаните зони ще бъдат заснети и могат да се обработват като изображения по различни начини.

Очертаване и сканиране

Когато използвате червена химикалка, за да очертаете части на документ, а след това сканирате документа, очертаните зони се извличат и записват в услуга в облак като отделни JPEG файлове.



Очертаване



- Използвайте червена химикалка или маркер с ширина на върха 1,0 10,0 мм, или от свръхтънък връх до свръхдебел връх на маркер.
- Червеното очертание не трябва да се прекъсва, а линията не трябва да се пресича повече от веднъж.
- Очертаната зона трябва да има дължина и ширина поне 1 см.

Как се очертава и сканира документ

Зоните, очертани с червено, се извличат от сканираните изображения.

| 1 | Като използвайте червена химикалка, очертайте зони на документа, който искате да сканирате. |
|---------|--|
| 2 | Заредете документа. |
| 3 | Натиснете ◀ или ▶, за да се покаже към интернет. Натиснете към интернет. |
| 4 | Ако LCD дисплеят на устройството покаже информация за връзката с интернет, прочетете я и натиснете ок. |
| 5 | Ще бъдете попитани дали искате тази информация да се показва отново в бъдеще. Натиснете да или не. |
| 3A [| БЕЛЕЖКА Понякога на LCD дисплея ще се показват актуализации или съобщения за функции на устройството. Прочетете информацията и натиснете ОК. |
| 6 | Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже Приложения. Натиснете Приложения. |
| 7 | Натиснете Очертай&Сканирай. |
| 8 | Ако се покаже информация за Очертай «Сканирай, прочетете информацията и натиснете ОК. |
| 9 | Ще бъдете попитани дали искате тази информация да се показва отново в бъдеще. Натиснете да или не. |
| 10 | Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже услугата, която искате. Натиснете името на услугата. |
| 1 | Натиснете ▲ или ▼, за да покажете името на вашия акаунт, след което го натиснете. |
| 12 | Ако се покаже екранът за въвеждане на PIN, въведете четирицифрения PIN код и натиснете ок. |
| 13 | Натиснете желания размер на сканиране. |
| 14 | Натиснете ок. Устройството започва сканирането. |







Добавяне на преки пътища на Web Connect

Вашите персонализирани настройки за качване на следните услуги могат да бъдат записани като пряк път на Web Connect на вашето устройство

- Picasa Web Albums™
- Google Drive[™]
- Flickr[®]

Δ

- Facebook
- Evernote[®]
- Dropbox
- SkyDrive[®]
- Box
- 1 Натиснете ∓ (Бързи бут.).
- 2 Натиснете + Нерегист.
- З Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже към Уеб.
- 4 Натиснете към Уеб.
- 5 Ако LCD дисплеят на устройството покаже информация за връзката с интернет, прочетете я и натиснете ок.

ЗАБЕЛЕЖКА

Понякога на LCD дисплея ще се показват актуализации или съобщения за функции на устройството. Прочетете информацията и натиснете ОК.

- 6 Натиснете ▲ или ▼, за да се покажат наличните услуги, а след това натиснете желаната услуга.
- 7 Натиснете ▲ или ▼, за да покажете името на вашия акаунт, и го натиснете.
- 8 Ако се покаже екранът за въвеждане на PIN, въведете четирицифрения PIN код и натиснете ОК.
- 9 Натиснете ОК.
- Въведете име за прекия път от сензорния екран. Натиснете ок.
- Натиснете ОК, за да запишете прекия път.

Как се сменят преки пътища

Настройките на преки пътища на Web Connect не могат да се сменят. Вместо това трябва да изтриете прекия път (вижте *Как се изтриват преки пътища* на стр. 17) и да създадете нов пряк път с нужните ви настройки (вижте *Добавяне на преки пътища на Web Connect* на стр. 16).

Как се редактират имена на пряк път

 Натиснете → (Бързи бут.).
 Натиснете → или →, за да се покаже името на пряк път, което искате да редактирате.
 Направете едно от следните неща:

 Натиснете и задръжте прекия път, докато се покажат опциите.
 Натиснете Ред./изтр, а след това натиснете прекия път, който искате.

 Натиснете Редак. на име на пряк път.
 Задръжте ма изтриете настоящото име, а след това въведете ново име с използване на сензорния екран. Натиснете ок.

Как се изтриват преки пътища

Натиснете 🗭 (Бързи бут.).

- 2 Натиснете ∢ или ▶, за да се покаже прекият път, който искате да изтриете.
- Направете едно от следните неща:
 - Натиснете и задръжте прекия път, докато се покажат опциите.
 - **Натиснете** Ред. /изтр, а след това натиснете прекия път, който искате.
- 4 Натиснете Изтрий, за да изтриете прекия път, който избрахте в стъпка ③. Натиснете да за потвърждение.

Как се използва пряк път

- 1 Натиснете ∓ (Бързи бут.).
- 2 Натиснете ∢ или ▶, за да се покаже прекият път, който искате да върнете.
- В Натиснете прекия път.



Отстраняване на неизправности

Съобщения за грешки

Както при всяко усъвършенствано офис устройство, могат да възникнат грешки. Ако възникне грешка, устройството ще покаже съобщение за грешка. Най-често срещаните съобщения за грешки са показани по-долу.

Повечето от грешките можете да отстраните и сами. Ако след прочитането на тази таблица имате нужда от допълнителна помощ, Brother Solutions Center предлага отговори на най-новите често задавани въпроси и съвети за отстраняване на неизправности.

Посетете ни на адрес <u>http://solutions.brother.com/</u>

| Съобщение за грешка | Причина | Действие |
|---|--|--|
| Неуспешна мрежова връзка. Проверете мрежовата връзка. | Устройството не е свързано към мрежа. | Уверете се, че мрежовата връзка е добра. |
| | | Ако сте натиснали бутона към интернет скоро след включването на устройството, е възможно все още връзката към мрежата да не е осъществена. Изчакайте и опитайте отново. |
| Неуспешна връзка със сървъра. Проверете мрежовите настройки. | Настройките за мрежа или сървър са неправилни. | Уверете се, че мрежовите настройки са правилни, или |
| | Има проблем с мрежата или | изчакайте и опитайте отново. |
| | сървъра. | Ако сте натиснали бутона към интернет скоро след включването на устройството, е възможно все още връзката към мрежата да не е осъществена. Изчакайте и опитайте отново. |
| Грешка при свързване 07 | Настройките за дата и час | Задайте правилно часа и датата. |
| Неуспешна връзка със сървъра. | са неправилни. | Имайте предвид, че ако |
| Грешна дата и час. | | е бил изключен, настройките за дата |
| | | и час може да са върнати към фабричните настройки. |
| Сървърна грешка 01 | Информацията за | Заявете достъп на Brother Web |
| Невалидна идентификация. | удостоверяване на устроиството (нужна за достъп до услугата) | Соппест повторно и получете нов временен ИЛ, спел което |
| Вземете ново временно ID и | е изтекла или не е валидна. | регистрирайте акаунт на устройството |
| регистриранте акаунта отново. | | чрез новия ИД (вж. Как да заявите |
| | | остъп до Brother Web Connect |
| | | изтриват акаунти в |
| | | устройството на стр. 9). |

Α

| Съобщение за грешка | Причина | Действие |
|--|--|---|
| Сървърна грешка 03 Неуспешно качване. Неподдържан файл или повредени | Във файла, който се опитвате да качите, може да има един от следните проблеми: | Файлът не може да се използва: ■ Проверете размера на услугата или ограниченията във формата. |
| данни. Проверете данните. | Файлът надвишава лимита на услугата за брой пиксели, размер на файл и др. Този тип файл не се поддържа. Файлът е повреден. | Запишете файла като друг тип. Ако е възможно, използвайте друга, неповредена версия на файла. |
| Сървърна грешка 13 Услугата е временно недостъпна. Опитайте отново. | Има проблем с услугата и в момента тя не може да се използва. | Изчакайте и опитайте отново. Ако получите съобщението отново, опитайте да осъществите достъп до услугата от компютър, за да проверите дали е налична. |
| Грешка при идентификация 01 Грешен PIN код. Въведете верен PIN. | Въведеният за достъп до акаунта PIN е неправилен. PIN кодът е четирицифреното число, което сте въвели при регистрирането на акаунта в устройството. | Въведете правилния PIN. |
| Грешка при идентификация 02 Грешно или невалилно ID | Въведеният временен ИД е неправилен. | Въведете правилния временен ИД. |
| Или временн. ID се използва. Въведете вярно или вземете ново временно ID. Временното ID е валидно 24 часа след издаване. | Въведеният временен ИД е изтекъл. Временният ИД е валиден за 24 часа. | Заявете достъп на Brother Web Connect повторно и получете ново временен ИД, след което регистрирайте акаунта на устройството чрез новия ИД. Вижте <i>Как да заявите достъп до Brother</i> <i>Web Connect</i> на стр. 7 и <i>Как се</i> <i>регистрират и изтриват акаунти</i> <i>в устройството</i> на стр. 9. |
| Грешка при идентификация 03 Показваното име вече е регистрирано. Въведете друго показвано име. | Името, което сте въвели за използване като показвано име, вече е регистрирано за друг потребител на услугата. | Въведете друго показвано име. |
| Грешка при регистрация 02 Достигнат макс. брой акаунти. Изтрийте ненужните акаунти и опитайте отново | Достигнат е максималният брой акаунти (10). | Изтрийте акаунтите, които не са нужни или не използвате, и опитайте отново. |
| Грешка при пряка връзка 02 Акаунтът е невалиден. Моля, регистрирайте акаунт и бърз достъп отново след изтриване на този бърз достъп. | Прекият път не може да се използва, тъй като акаунтът е изтрит след регистрирането му. | Изтрийте прекия път и след това регистрирайте акаунта и прекия път отново. |



Посетете ни на адрес http://www.brother.com/



www.brotherearth.com