brother

Příručka připojení k webu



Příslušné modely

Tato příručka uživatele se vztahuje na následující modely: ADS-1600W.

Definice poznámek

V této příručce uživatele používáme následující styl poznámek:

|--|

Ochranné známky

Logo Brother je registrovaná ochranná známka společnosti Brother Industries, Ltd.

Brother je ochranná známka společnosti Brother Industries, Ltd.

Logo Flickr a Flickr Dots jsou ochranné známky a/nebo registrované ochranné známky společnosti Yahoo! Inc.

Google Drive a Picasa Web Albums jsou ochranné známky společnosti Google Inc. Používání těchto ochranných známek podléhá povolení společnosti Google.

Evernote a logo Evernote Elephant jsou ochranné známky společnosti Evernote Corporation, které se používají v rámci licenčního oprávnění.

Microsoft, Windows, Windows Vista a SkyDrive jsou buď registrované ochranné známky, nebo ochranné známky společnosti Microsoft Corporation ve Spojených státech a/nebo jiných zemích.

Macintosh je ochranná známka společnosti Apple Inc. registrovaná ve Spojených státech a dalších zemích.

Každá společnost, jejíž název programu je uveden v této příručce, má ve vztahu ke svým vlastním programům uzavřenu licenční smlouvu na program.

Veškeré obchodní názvy a názvy výrobků společností, které se objevují na produktech společnosti Brother, příslušné dokumenty i jakékoliv jiné materiály jsou všechny ochranné známky nebo registrované ochranné známky příslušných společností.

DŮLEŽITÁ POZNÁMKA

Chcete-li si stáhnout další příručky ke svému modelu, včetně Stručného návodu k obsluze a Příručky uživatele, přejděte do centra Brother Solutions Center na adrese <u>http://solutions.brother.com/</u> a na stránce vašeho modelu klepněte na Návody.

© 2013 Brother Industries, Ltd. Všechna práva vyhrazena.

Obsah

1	Úvod	1
	Brother Web Connect	1
	Dostupné služby	2
	Podmínky pro využívání funkce Brother Web Connect	4
	Účet služby	4
	Připojení k internetu	4
	Instalace programu MFL-Pro Suite	4
	Nastavení serveru proxy	4
	Nastavení funkce Brother Web Connect	6
	Přehled krok za krokem	6
	Jak vytvořit účet pro každou z požadovaných služeb	7
	Jak požádat o přístup k funkci Brother Web Connect	7
	Jak registrovat a odstraňovat účty v přístroji	9
2	Skenování a nahrávání	12
	Skenování a nahrávání dokumentů	
	Jak měnit nastavení skenování	13
3	Zvýraznění a skenování	14
	Skenování částí dokumentu	14
	Jak zvýraznit a naskenovat dokument	15
4	Nastavení zástupce	16
	Přidávání zástupců Web Connect	16
	Jak měnit zástupce	
	Jak upravovat názvy zástupců	
	Jak odstraňovat zástupce	
	Jak používat zástupce	17
Α	Odstraňování problémů	18
	Chybové zprávy	



Brother Web Connect

Některé webové stránky poskytují služby, které umožňují uživatelům na webové stránce nahrávat a prohlížet obrázky a soubory. Váš přístroj Brother dokáže skenovat obrázky a na mnohé z těchto služeb je nahrávat.



1 Fotografie, obrázky, dokumenty a jiné soubory

Dostupné služby

Z vašeho přístroje Brother jsou dostupné tyto služby:

■ Picasa Web Albums™

Picasa Web Albums™ je služba pro online sdílení fotografií. Obrázky lze nahrávat, organizovat do alb a sdílet s ostatními uživateli.

URL: http://picasaweb.google.com/

■ Google Drive™

Google Drive™ je služba pro online editaci a sdílení dokumentů.

URL: http://drive.google.com/

■ Flickr[®]

Flickr[®] je služba pro online sdílení fotografií. Obrázky lze nahrávat, organizovat do alb a sdílet s ostatními uživateli.

URL: http://www.flickr.com/

Facebook

Facebook je sociální síť, která také umožňuje nahrávat obrázky a sdílet je s ostatními uživateli.

URL: http://www.facebook.com/

Evernote[®]

Evernote[®] je služba pro online ukládání a správu souborů.

URL: http://www.evernote.com/

Dropbox

Dropbox je služba pro online ukládání, sdílení a synchronizaci souborů.

URL: <u>http://www.dropbox.com/</u>

SkyDrive[®]

SkyDrive[®] je služba pro online ukládání, sdílení a správu souborů.

URL: <u>http://skydrive.live.com/</u>

Box

Box je služba pro online editaci a sdílení dokumentů.

URL: http://www.box.com/

Podrobnosti o každé z těchto služeb naleznete na internetových stránkách příslušných služeb. Následující tabulka popisuje, které typy souborů je možné použít s jednotlivými funkcemi Brother Web Connect:

Dostupné služby	Picasa Web Albums™ Flickr [®] Facebook	Google Drive™ Evernote [®] Dropbox SkyDrive [®] Box
Nahrávání naskenovaných obrázků	JPEG	JPEG/PDF/DOCX/XLSX/PPTX

POZNÁMKA

(Pro Hong Kong, Tchaj-wan a Koreu)

Brother Web Connect podporuje pouze názvy souborů psané v angličtině. Soubory pojmenované v místním jazyce nebudou nahrány.

Podmínky pro využívání funkce Brother Web Connect

Účet služby

Aby bylo možné používat funkci Brother Web Connect, musíte mít účet u požadované služby. Pokud ještě účet nemáte, použijte počítač pro přístup k webové stránce služby a účet vytvořte.

Připojení k internetu

Aby bylo možné používat funkci Brother Web Connect, musí být váš přístroj Brother připojen k síti, která má přístup k internetu, a to prostřednictvím bezdrátového připojení. Další informace o připojování a konfiguraci vašeho přístroje viz Stručný návod k obsluze dodaný s vaším přístrojem.

U nastavení sítě, která používá server proxy, musí být pro použití serveru proxy nakonfigurován i přístroj (viz *Nastavení serveru proxy* na straně 4). Jste-li na pochybách, obraťte se na správce vaší sítě.

POZNÁMKA

Server proxy je počítač, který slouží jako prostředník mezi počítači bez přímého připojení k internetu a internetem.

Instalace programu MFL-Pro Suite

Počáteční instalace funkce Brother Web Connect vyžaduje počítač, který má přístup k internetu a ve kterém je již nainstalován program Brother MFL-Pro Suite. Nainstalujte program MFL-Pro Suite (z dodaného instalačního disku DVD-ROM) podle pokynů ve Stručném návodu k obsluze a nakonfigurujte přístroj tak, aby byl schopen skenovat přes bezdrátovou síť.

Nastavení serveru proxy

Pokud síť používá server proxy, musí být na přístroji nakonfigurovány následující informace o serveru proxy. Jste-li na pochybách, obraťte se na správce vaší sítě.

- Adresa serveru proxy
- Číslo portu
- Uživatelské jméno
- Heslo
- 1)Stiskněte 👔
- 2 Stisknutím ▲ nebo ▼ zobrazte sit. Stiskněte sit.
- 3 Stisknutím ▲ nebo ▼ zobrazte Nastaveni pripojeni webu. Stiskněte Nastaveni pripojeni webu.
- 5 Stiskněte Nastaveni proxy.

```
5 Stisknutím ▲ nebo ▼ zobrazte Pripojeni proxy.
Stiskněte Pripojeni proxy.
```

- 6 Stiskněte Zap.
- 7 Stiskněte volbu, kterou chcete nastavit, a potom zadejte informace o serveru proxy. Stiskněte tlačítko OK.



Nastavení funkce Brother Web Connect

(Pro služby Picasa Web Albums[™], Flickr[®], Facebook, Google Drive[™], Evernote[®], Dropbox, SkyDrive[®] a Box)

Přehled krok za krokem

Nastavení nakonfigurujte pomocí následujícího postupu:



OK!

Nyní je možné na přístroji službu používat.

Jak vytvořit účet pro každou z požadovaných služeb

Aby bylo možné používat funkci Brother Web Connect pro přístup k online službě, musíte mít u příslušné online služby účet. Pokud ještě účet nemáte, použijte počítač pro přístup k webové stránce služby a účet vytvořte. Po vytvoření účtu se přihlaste a před použitím funkce Brother Web Connect použijte účet jednou pomocí počítače. V opačném případě přístroj nemusí být schopen přístupu ke službě pomocí funkce Brother Web Connect.

Pokud již účet máte, není třeba vytvářet další.

Pokračujte dalším postupem, Jak požádat o přístup k funkci Brother Web Connect na straně 7.

POZNÁMKA

Účet nemusíte vytvářet, budete-li službu využívat jako host. Jako host však můžete používat pouze některé služby. Jestliže požadovaná služba nenabízí přihlášení jako host, musíte si u ní vytvořit účet.

Jak požádat o přístup k funkci Brother Web Connect

Aby bylo možné používat funkci Brother Web Connect pro přístup k online službám, musíte nejprve požádat o přístup k funkci Brother Web Connect pomocí počítače, ve kterém je nainstalován program Brother MFL-Pro Suite:



Přejděte na webovou stránku aplikace Brother Web Connect.

■ Windows[®] XP, Windows Vista[®] a Windows[®] 7

Pokud jste již nainstalovali program MFL-Pro Suite, zvolte (Start) > Všechny programy > Brother > ADS-XXXXX (kde XXXXX je název vašeho modelu) > Brother Web Connect.

■ Windows[®] 8

Klepněte na

(Brother Utilities) a poté klepněte na rozevírací seznam a zvolte název svého

modelu (pokud již není zvolen). Klepněte na **Další možnosti** v levé navigační liště a poté klepněte na **Brother Web Connect**.

POZNÁMKA

Stránku můžete také otevřít přímo zadáním <u>"http://bwc.brother.com</u>" do panelu adres prohlížeče.

Macintosh

Pokud jste již nainstalovali program MFL-Pro Suite, klepněte na Otevřít z lišty nabídek Finder > Aplikace > Brother > Utilities > Brother Web Connect.

POZNÁMKA

Stránku aplikace můžete také otevřít přímo následujícími způsoby:

- Z dodaného disku DVD-ROM.
 - 1 Vložte disk DVD-ROM do jednotky DVD-ROM. Až se spustí, poklepejte na ikonu **Podpora Brother**.
 - 2 Klepněte na Brother Web Connect.
- Z webového prohlížeče.

Zadejte do panelu adres prohlížeče "http://bwc.brother.com".

3 Vyberte službu, kterou chcete použít.

				brother
Připojte se	pomocí aplik	ace Brother W	leb Connect	
Služby dostupné zařízení. Pokud n setkáte s jiným pr nejnovější firmwa	pro vaše zařízení se n ěkterá webová služba oblémem se službou l re.	nohou lišit v závislosti n i na této stránce ve vaši Brother Web Connect, z	a modelu a verzi firn em zařízení chybí ne kontrolujte, zda mát	nwaru vašeho bo pokud se e nainstalován
Další informace js	sou k dispozici na naš	em webu odborné porno	DCI.	
Klepněte na je dočasného ID	ednu z následujících sl	užeb, která má být ve v	ašem zařízení použi	ta pro získání
	box			
SkyDrive®	Box	Připojit ke službě Google Drive™	EVERNOTE	Dropbox
Facebook	Vedts with Picasa Připojit ke službě Picasa™	FLICKR®		
	Stránka pro s	stažení Příručky připoj	ení k webu	

				Podminky použiti

Postupujte podle pokynů na obrazovce a požádejte o přístup.

Po dokončení se zobrazí vaše dočasné ID. Toto dočasné ID si zaznamenejte, protože ho budete potřebovat k registraci účtů pro přístroj. Dočasné ID je platné po dobu 24 hodin.

	brother				
Připojte se pomocí aplikace Brother Web Connect					
Registrace byla dokončena.					
Zadejte následující dočasné ID na displeji LCD vašeho zařízení.					
Dočasné ID (11 císlic)					
XXX XXXX XXXX					
POZNÁMKA: Platnost dočasného ID vyprší během 24 hodin.					
NAHORU					

5 Zavřete webový prohlížeč. Pokračujte dalším postupem, Jak registrovat a odstraňovat účty v přístroji.

Jak registrovat a odstraňovat účty v přístroji

Zadejte informace o účtu a nakonfigurujte přístroj tak, aby měl přístup ke službě.

Na svém přístroji můžete zaregistrovat až 10 účtů.

Registrace účtu

- Před registrací účtu zkontrolujte, zda je na ovládacím panelu přístroje nastaven správný čas a datum. Více informací o nastavení data a času viz Příručka uživatele.
- 2 Stisknutím ≤ nebo ► zobrazte na web. Stiskněte na web.
- 3 Na LCD displeji přístroje se zobrazí informace týkající se připojení k internetu. Přečtěte si tyto informace a stiskněte OK.
- 4 Budete dotázáni, zda chcete tyto informace v budoucnu znovu zobrazit. Stiskněte Ano nebo Ne.

POZNÁMKA

Občas se na LCD displeji zobrazí aktuality nebo novinky o funkcích vašeho přístroje. Přečtěte si tyto informace a stiskněte OK.

- 5 Stisknutím ▲ nebo ▼ zobrazte službu, u níž se chcete zaregistrovat. Stiskněte název služby.
- 6 Pokud se zobrazí informace o funkci Brother Web Connect, stiskněte OK.
 - Stiskněte tlačítko Registr./Odstranit.



8 Stiskněte tlačítko Registrovat ucet.

9 Přístroj vás vyzve k zadání dočasného ID, které jste obdrželi při žádosti o přístup k funkci Brother Web Connect. Stiskněte tlačítko OK.

Zadeite dočasné ID pomocí LCD. Stiskněte tlačítko OK.

POZNÁMKA

Pokud se informace, které jste zadali, neshodují s dočasným ID, které jste obdrželi při žádosti o přístup, nebo pokud platnost dočasného ID vypršela, na LCD displeji se zobrazí chybová zpráva. Zadejte dočasné ID správně nebo požádejte o přístup znovu, čímž získáte nové dočasné ID (viz Jak požádat o přístup k funkci Brother Web Connect na straně 7).

- 1) Přístroj vás vyzve k zadání názvu účtu, který si přejete zobrazovat na LCD. Stiskněte tlačítko OK.
- 12 Zadejte název pomocí LCD. Stiskněte tlačítko OK.

13 Postupujte jedním z následujících způsobů:

- Chcete-li nastavit PIN pro účet, stiskněte Ano. (PIN dokáže zabránit neoprávněnému přístupu k účtu.) Zadejte čtyřciferné číslo a stiskněte OK.
- Pokud nechcete nastavit PIN. stiskněte Ne.
- 14 Když se zobrazí informace o účtu, které jste zadali, potvrďte, že jsou správné.
 - Stisknutím Ano zaregistrujte vámi zadané informace.
 - Stisknutím Ne kterékoliv z těchto informací pozměňte. Přejděte zpět ke kroku (0).
- 15 Registrace účtu je dokončena. Stiskněte tlačítko OK.
- 16 Stiskněte

Odstranění účtu

- Stisknutím ∢ nebo ► zobrazte na web. Stiskněte na web.
- 2) Pokud se na LCD displeji přístroje zobrazí informace týkající se internetového připojení, přečtěte si je a stiskněte OK.
- Budete dotázáni, zda chcete tyto informace v budoucnu znovu zobrazit. Stiskněte Ano nebo Ne.

POZNÁMKA

Občas se na LCD displeji zobrazí aktuality nebo novinky o funkcích vašeho přístroje. Přečtěte si tyto informace a stiskněte OK.



2

Skenování a nahrávání

Skenování a nahrávání dokumentů

Naskenované fotografie a dokumenty lze ukládat přímo do služby bez použití počítače.

Pokud skenujete a nahráváte soubory ve formátu JPEG nebo Microsoft[®] Office, nebude dostupné černobílé skenování.

Při skenování a nahrávání souborů JPEG se každá stránka nahraje jako oddělený soubor.

Nahrané dokumenty jsou uloženy v albu s názvem "From_BrotherDevice".

Informace týkající se omezení, jako je velikost nebo počet dokumentů, které lze nahrát, naleznete na webových stránkách příslušných služeb.

Podrobnosti o službách a podporovaných funkcích viz Dostupné služby na straně 2.



- Stisknutím
 Interpretation → zobrazte na web.
- Okud se na LCD displeji přístroje zobrazí informace týkající se internetového připojení, přečtěte si je a stiskněte OK.
- Budete dotázáni, zda chcete tyto informace v budoucnu znovu zobrazit. Stiskněte Ano nebo Ne.

POZNÁMKA

Občas se na LCD displeji zobrazí aktuality nebo novinky o funkcích vašeho přístroje. Přečtěte si tyto informace a stiskněte OK.

- 5 Stisknutím ▲ nebo ▼ zobrazte službu hostující účet, na který chcete dokumenty nahrávat. Stiskněte název služby.
- 6 Stisknutím ▲ nebo ▼ zobrazte název svého účtu a poté jej stiskněte.
- 7 Pokud se zobrazí okno pro zadání PIN, zadejte čtyřmístný PIN a stiskněte OK.
- 8 Budete-li vyzváni k upřesnění formátu souboru vašeho dokumentu, vyberte formát souboru dokumentu, který skenujete.
- 9 Až se na LCD displeji objeví obrazovka Nastavení skenování, proveďte jedno z následujících:
 - Chcete-li změnit nastavení skenování, viz Jak měnit nastavení skenování na straně 13. Po změně nastavení skenování přejděte ke kroku ①.
 - Chcete-li pokračovat bez změny nastavení skenování, stiskněte OK.
- 10 Jestliže LCD displej zobrazí výzvu Zvolte stitek, stiskněte požadovaný štítek.
- Stiskněte tlačítko OK.
 Přístroj naskenuje dokument a začne nahrávání.



Jak měnit nastavení skenování

Před skenováním dokumentů, které chcete nahrát, se zobrazí okno nastavení skenování (viz krok ④ na straně 12). Procházejte seznamem nastavení pomocí tlačítek ▲ a ▼.

Typ skenování

- 1) Stiskněte Typ skenovani.
- 2) Zvolte Barva nebo C/B.
- Okud nechcete měnit žádná jiná nastavení, stiskněte OK.

POZNÁMKA

- Pokud skenujete a nahráváte soubory ve formátu JPEG nebo Microsoft[®] Office, nebude dostupné černobílé skenování.
- Při skenování a nahrávání souborů JPEG se každá stránka nahraje jako oddělený soubor.

Rozlišení

- 🚺 Stiskněte Rozliseni.
- 2) Zvolte 150 dpi, 200 dpi, 300 dpi nebo 600 dpi.
- 3 Pokud nechcete měnit žádná jiná nastavení, stiskněte OK.

POZNÁMKA

Volit Rozliseni nelze pro soubory Microsoft[®] Office. Výchozím nastavení pro tyto soubory je 300 dpi.

Velikost skenování

- 1 Stiskněte Velik. dokumen.
- Vyberte požadovanou velikost.
- **3** Pokud nechcete měnit žádná jiná nastavení, stiskněte OK.

Oboustranné skenování

- 1) V okně nastavení skenování stiskněte 2stranne sken.
- 2 Zvolte Na sirku, Na vysku nebo Vypnuto.
- 3 Pokud nechcete měnit žádná další nastavení, stiskněte OK.

3

Zvýraznění a skenování

Skenování částí dokumentu

Když zvýrazníte nějaké konkrétní oblasti dokumentu pomocí červené tužky a poté dokument naskenujete, zvýrazněné oblasti budou zachyceny a různými způsoby zpracovány jako obrázky.

Zvýraznění a skenování

Pokud pomocí červené tužky zvýrazníte části dokumentu a pak jej naskenujete, zvýrazněné oblasti budou vyňaty a uloženy do služby cloudového úložiště jako oddělené soubory formátu JPEG.



Zvýrazňování



- Použijte červenou tužku nebo popisovač s šířkou hrotu 1,0-10,0 mm. Můžete také použít popisovač s ultratenkým až utrasilným hrotem.
- Červené zvýraznění nesmí být nikde přerušeno a čáry se nesmí křížit více než jednou.
- Zvýrazněná oblast musí mít délku a šířku alespoň 1 cm.

Jak zvýraznit a naskenovat dokument

Z naskenovaných obrázků budou vyňaty a použity pouze oblasti zvýrazněné červenou tužkou.

- 1 Zvýrazněte oblasti dokumentu, které chcete naskenovat, červenou tužkou.
- 2 Vložte dokument.
- 3 Stisknutím ∢ nebo ► zobrazte na web. Stiskněte na web.
- Pokud se na LCD displeji přístroje zobrazí informace týkající se internetového připojení, přečtěte si je a stiskněte OK.
- 5 Budete dotázáni, zda chcete tyto informace v budoucnu znovu zobrazit. Stiskněte Ano nebo Ne.

POZNÁMKA

Občas se na LCD displeji zobrazí aktuality nebo novinky o funkcích vašeho přístroje. Přečtěte si tyto informace a stiskněte OK.

- 6 Stisknutím ▲ nebo ▼ zobrazte Aplikace. Stiskněte Aplikace.
- **7** Stiskněte Oznacit oblast a skenovat.
- 8 Pokud se zobrazí informace ohledně Oznacit oblast a skenovat, přečtěte si je a stiskněte OK.
- 9 Budete dotázáni, zda chcete tyto informace v budoucnu znovu zobrazit. Stiskněte Ano nebo Ne.
- Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte požadovanou službu. Stiskněte název služby.
- 11 Stisknutím ▲ nebo ▼ zobrazte název svého účtu a poté jej stiskněte.
- 12 Pokud se zobrazí okno pro zadání PIN, zadejte čtyřmístný PIN a stiskněte OK.
- 13 Stiskněte požadovanou velikost skenování.
- 14 Stiskněte tlačítko OK. Přístroj začne skenovat.



4

Nastavení zástupce

Přidávání zástupců Web Connect

Vaše upravená nastavení pro nahrávání do následujících služeb lze uložit jako zástupce Web Connect na vašem přístroji.

- Picasa Web Albums™
- Google Drive[™]
- Flickr[®]
- Facebook
- Evernote[®]
- Dropbox
- SkyDrive[®]
- Box
- 1 Stiskněte ∓ (Zastupci).
- 2 Stiskněte 🕂 Neregist.
- 3 Stisknutím ▲ nebo ▼ zobrazte na web.
- 4 Stiskněte na web.
- 5 Pokud se na LCD displeji přístroje zobrazí informace týkající se internetového připojení, přečtěte si je a stiskněte OK.

POZNÁMKA

Občas se na LCD displeji zobrazí aktuality nebo novinky o funkcích vašeho přístroje. Přečtěte si tyto informace a stiskněte OK.

- 6 Stisknutím ▲ nebo ▼ zobrazte dostupné služby a poté stiskněte požadovanou službu.
- 7 Stisknutím ▲ nebo ▼ zobrazte název svého účtu a poté jej stiskněte.
- 8 Pokud se zobrazí okno pro zadání PIN, zadejte čtyřmístný PIN a stiskněte OK.
- 9 Stiskněte tlačítko OK.
- Zadejte název zástupce pomocí dotykové obrazovky. Stiskněte tlačítko OK.
- 1 Uložte zástupce stisknutím tlačítka OK.

Jak měnit zástupce

Nastavení zástupců Web Connect nelze měnit. Místo toho musíte zástupce odstranit (viz Jak odstraňovat zástupce na straně 17) a vytvořit zástupce nového s požadovanými nastaveními (viz Přidávání zástupců Web Connect na straně 16).

Jak upravovat názvy zástupců

- 1 Stiskněte ∓ (Zastupci).
- 2 Stisknutím ◄ nebo ► zobrazte název zástupce, kterého chcete změnit.
- 3 Postupujte jedním z následujících způsobů:
 - Stiskněte a podržte tlačítko Zastupci, dokud se nezobrazí dostupné volby.
 - Stiskněte Uprav./odst. a poté stiskněte požadovaného zástupce.
- 4 Stiskněte tlačítko Upravy nazvu zastupce.
- 5 Podržením tlačítka a odstraňte aktuální název a poté zadejte název nový pomocí dotykové obrazovky. Stiskněte tlačítko OK.

Jak odstraňovat zástupce

- 1) Stiskněte 😱 (Zastupci).
- 3 Postupujte jedním z následujících způsobů:
 - Stiskněte a podržte tlačítko Zastupci, dokud se nezobrazí dostupné volby.
 - Stiskněte Uprav./odst. a poté stiskněte požadovaného zástupce.
- Stisknutím Vymaz odstraňte zástupce zvoleného v kroku ③. Potvrďte stisknutím Ano.

Jak používat zástupce

- 1) Stiskněte 쥐 (Zastupci).
- 2 Stisknutím ◄ nebo ► zobrazte zástupce, kterého chcete vyvolat.
- Stiskněte zástupce.



Odstraňování problémů

Chybové zprávy

Stejně jako u jakéhokoliv jiného složitého kancelářského produktu může docházet k chybám. Pokud dojde k chybě, přístroj zobrazí chybovou zprávu. Nejběžnější chybové zprávy jsou uvedeny níže.

Většinu chyb můžete opravit sami. Pokud budete i po dočtení této tabulky stále potřebovat pomoc, centrum Brother Solutions Center vám nabídne nejnovější často kladené otázky (FAQ) a tipy pro odstraňování problémů.

Navštivte naše webové stránky http://solutions.brother.com/

Chybová zpráva	Příčina	Akce
Sitove pripojeni selhalo. Overte, zda je sitove	Přístroj není připojen k síti.	Ověřte, zda je síťové připojení stabilní.
pripojeni v poradku.		Pokud bylo tlačítko na web stisknuto brzy poté, co byl přístroj zapnut, síťové připojení ještě nemusí být navázáno. Vyčkejte a zkuste to znovu.
Pripojeni k serveru selhalo. Zkontrolujte sitova nast.	Nastavení sítě nebo serveru jsou nesprávná.	Ujistěte se, že jsou nastavení sítě správná, nebo počkejte a zkuste to později zpovu
	Došlo k problému se sítí nebo serverem.	 Pokud bylo tlačítko na web stisknuto brzy poté, co byl přístroj zapnut, síťové připojení ještě nemusí být navázáno. Vyčkejte a zkuste to znovu.
Chyba pripojeni 07 Pripojeni k serveru selhalo. Nespravny datum a cas.	Nastavení data a času jsou nesprávná.	Nastavte správné datum a čas. Pokud je napájecí kabel přístroje odpojen, nastavení data času mohou být resetována na tovární nastavení.
Chyba serveru 01 Overeni je neplatne. Znovu vystavte docasne ID a znovu zaregistrujte ucet.	Platnost informací o ověření přístroje (potřebných pro přístup ke službě) vypršela nebo jsou tyto informace neplatné.	Znovu požádejte o přístup k funkci Brother Web Connect pro získání nového dočasného ID. Potom použijte toto nové ID pro registraci účtu na přístroji (viz Jak požádat o přístup k funkci Brother Web Connect na straně 7 a Jak registrovat a odstraňovat účty v přístroji na straně 9).

Α

Chybová zpráva	Příčina	Akce	
Chyba serveru 03 Ulozeni se nezdarilo. Nepodporovany soubor nebo poskozena data. Overte data souboru.	 U souboru, který zkoušíte nahrát, mohlo dojít k jednomu z následujících problémů: Soubor překračuje limit služby týkající se počtu pixelů, velikosti souboru apod. 	 Soubor nelze použít: Zkontrolujte omezení velikosti nebo formátu služby. Uložte soubor pod jiným typem. Je-li to možné, získejte novou nepoškozenou verzi souboru. 	
	 Typ souboru nem podporovan. Soubor je poškozen 		
Chyba serveru 13 Sluzba docasne není k dispozici. Opakujte akci pozdeji.	Došlo k problému se službou, služba je v současné době nedostupná.	Vyčkejte a zkuste to znovu. Pokud se zpráva objeví znovu, zkuste otevřít službu z počítače, abyste ověřili její dostupnost.	
Chyba overeni 01 Nespravny kod PIN. Zadejte PIN spravne.	PIN, který jste zadali pro otevření dokumentu, je nesprávný. PIN je čtyřmístné číslo, které bylo zadáno při registraci účtu na přístroji.	Zadejte správný PIN.	
Chyba overeni 02	Dočasné ID, které bylo zadáno, je nesprávné.	Zadejte správné dočasné ID.	
Nespravne nebo neplatne ID. Nebo se toto docasne ID jiz pouziva. Zadejte spravne nebo znovu vystavte docasne ID. Docasne ID je platne po dobu 24 hodin od vystaveni.	Platnost dočasného ID, které bylo zadáno, již vypršela. Dočasné ID je platné po dobu 24 hodin.	Znovu požádejte o přístup k funkci Brother Web Connect pro získání nového dočasného ID. Potom použijte toto nové ID pro registraci účtu na přístroji. Viz Jak požádat o přístup k funkci Brother Web Connect na straně 7 a Jak registrovat a odstraňovat účty v přístroji na straně 9.	
Chyba overeni 03 Zobrazovany nazev byl jiz zaregistrovan. Zadejte jiny zobraz. nazev.	Název, který jste zadali jako zobrazovaný název, již byl zaregistrován pro jiného uživatele služby.	Zadejte jiný zobrazovaný název.	
Chyba registrace 02 Bylo dosazeno max mnoz uctu. Opakujte akci po odstraneni nepotrebnych uctu.	Bylo dosaženo maximálního počtu účtů (10).	Odstraňte nepotřebné nebo nepoužívané účty a zkuste to znovu.	
Chyba zkratky 02 Ucet je neplatny. Po odstraneni tohoto zastupce ucet zaregistrujte a vytvorte znovu jeho zastupce.	Zástupce nelze použít, protože účet byl odstraněn po zaregistrování zástupce.	Odstraňte zástupce a potom znovu zaregistrujte účet a zástupce.	



Navštivte naše internetové stránky http://www.brother.com/



www.brotherearth.com