

Web Connect Anleitung



Zutreffende Modelle

Dieses Benutzerhandbuch gilt für die folgenden Modelle: ADS-1600W.

Zu den Hinweisen

In diesem Benutzerhandbuch wird folgendes Symbol verwendet:

HINWEIS	Hinweise geben Aufschluss, wie auf eine bestimmte Situation reagiert werden sollte, und hilfreiche Tipps zur beschriebenen Funktion.
----------------	--

Warenzeichen

Das Brother-Logo ist ein eingetragenes Warenzeichen von Brother Industries, Ltd.

Brother ist ein Warenzeichen von Brother Industries, Ltd.

Flickr und das Flickr Dots-Logo sind Warenzeichen und/oder eingetragene Warenzeichen von Yahoo! Inc.

Google Drive und Picasa Web Albums sind Warenzeichen der Google Inc. Die Verwendung dieser Warenzeichen unterliegt der Genehmigung durch Google.

Evernote und das Evernote Elephant-Logo sind Warenzeichen von Evernote Corporation und erfordern eine Lizenz.

Microsoft, Windows, Windows Vista und SkyDrive sind entweder eingetragene Warenzeichen oder in den Vereinigten Staaten und/oder in anderen Ländern eingetragene Warenzeichen der Microsoft Corporation.

Macintosh ist ein Warenzeichen von Apple Inc., das in den USA und anderen Ländern registriert ist.

Alle Firmen, deren Software-Namen in diesem Handbuch erwähnt sind, haben spezielle Lizenzvereinbarungen für die zu ihrem Eigentum gehörenden Programme.

Alle Handels- und Produktnamen von Unternehmen, die auf den Produkten, im Zusammenhang stehenden Dokumenten und anderen Materialien von Brother aufgeführt werden, sind Warenzeichen oder eingetragene Warenzeichen ihrer entsprechenden Rechtsinhaber.

WICHTIGER HINWEIS

- Gehen Sie auf das Brother Solutions Center unter <http://solutions.brother.com/> und klicken Sie auf Ihrer Modellseite auf Handbücher, um weitere Handbücher, einschließlich der Installationsanleitung und dem Benutzerhandbuch für Ihr Modell herunterzuladen.

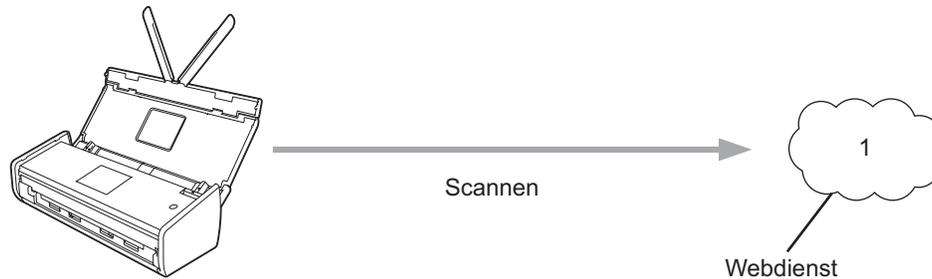
© 2013 Brother Industries, Ltd. Alle Rechte vorbehalten.

Inhaltsverzeichnis

1	Einführung	1
	Brother Web Connect	1
	Zugängliche Dienste	2
	Bedingungen für die Verwendung von Brother Web Connect	4
	Dienstkonto	4
	Internetverbindung	4
	Installation der MFL-Pro Suite	4
	Einstellungen des Proxy-Servers	4
	Brother Web Connect einrichten	6
	Schrittweise Übersicht	6
	Für jeden der gewünschten Dienste ein Konto erstellen	7
	Zugriff über Brother Web Connect beantragen	7
	Konten am Gerät registrieren und löschen	9
2	Scannen und Hochladen	12
	Dokumente scannen und hochladen	12
	Scaneinstellungen ändern	13
3	Umranden und Scannen	14
	Teile von Dokumenten scannen	14
	Ein Dokument umranden und scannen	14
4	Favoriten-Einstellungen	16
	Web Connect-Favoriten hinzufügen	16
	Favoriten ändern	17
	Favoriten-Namen bearbeiten	17
	Favoriten löschen	17
	Favoriten verwenden	17
A	Fehlerbehebung	18
	Fehlermeldungen	18

Brother Web Connect

Einige Internetseiten stellen Dienste zur Verfügung, mit denen Benutzer Bilder und Dateien auf die Internetseite hochladen und sie dort ansehen können. Ihr Brother-Gerät kann Bilder scannen und an viele dieser Dienste hochladen.



1 Fotos, Bilder, Dokumente und andere Dateien

Zugängliche Dienste

Auf folgende Dienste können Sie über Ihr Brother-Gerät zugreifen:

■ Picasa Web Albums™

Picasa Web Albums™ ist ein Dienst zur Freigabe von Fotos im Internet. Die Bilder können hochgeladen, in Alben organisiert und für andere Nutzer freigegeben werden.

Internetadresse: <http://picasaweb.google.com/>

■ Google Drive™

Google Drive™ ist ein Dienst zur Bearbeitung und Freigabe von Dokumenten im Internet.

Internetadresse: <http://drive.google.com/>

■ Flickr®

Flickr® ist ein Dienst zur Freigabe von Fotos im Internet. Die Bilder können hochgeladen, in Alben organisiert und für andere Nutzer freigegeben werden.

Internetadresse: <http://www.flickr.com/>

■ Facebook

Facebook ist ein soziales Netzwerk, über das ebenfalls Bilder hochgeladen und für andere Nutzer freigegeben werden können.

Internetadresse: <http://www.facebook.com/>

■ Evernote®

Evernote® ist ein Dienst zum Speichern und Verwalten von Dateien im Internet.

Internetadresse: <http://www.evernote.com/>

■ Dropbox

Dropbox ist ein Dienst zum Speichern, Freigeben und Synchronisieren von Dateien im Internet.

Internetadresse: <http://www.dropbox.com/>

■ SkyDrive®

SkyDrive® ist ein Dienst zum Speichern und Verwalten von Dateien im Internet.

Internetadresse: <http://skydrive.live.com/>

■ Box

Box ist ein Dienst zur Bearbeitung und Freigabe von Dokumenten im Internet.

Internetadresse: <http://www.box.com/>

Weitere Informationen zu diesen Diensten finden Sie auf der Internetseite des entsprechenden Dienstes. In der folgenden Tabelle sind die Dateitypen angegeben, die mit den jeweiligen Funktionen von Brother Web Connect verwendet werden können:

Zugängliche Dienste	Picasa Web Albums™ Flickr® Facebook	Google Drive™ Evernote® Dropbox SkyDrive® Box
Gescannte Bilder hochladen	JPEG	JPEG/PDF/DOCX/XLSX/PPTX

HINWEIS

(Für Hongkong, Taiwan und Korea)

Brother Web Connect unterstützt nur Dateinamen in englischer Sprache. Dateien mit einer Benennung in der Landessprache werden nicht hochgeladen.

Bedingungen für die Verwendung von Brother Web Connect

Dienstkonto

Um Brother Web Connect nutzen zu können, müssen Sie ein Konto beim gewünschten Dienst haben. Wenn Sie noch kein Konto haben, rufen Sie die Internetseite des Dienstes über einen Computer auf und erstellen Sie ein Konto.

Internetverbindung

Um Brother Web Connect nutzen zu können, muss Ihr Brother-Gerät mit einem Netzwerk verbunden sein, das über eine Wireless-Verbindung auf das Internet zugreift. Weitere Informationen zum Verbinden und Konfigurieren Ihres Gerätes finden Sie in der dem Gerät beiliegenden Installationsanleitung.

Bei Netzwerken, die einen Proxy-Server verwenden, muss das Gerät ebenfalls für die Verwendung eines Proxy-Servers konfiguriert werden (siehe *Einstellungen des Proxy-Servers* auf Seite 4). Wenn Sie sich nicht sicher sind, wenden Sie sich an Ihren Netzwerkadministrator.

HINWEIS

Ein Proxy-Server ist ein Computer, der als Vermittler zwischen Computern ohne direkten Zugriff auf das Internet und dem Internet dient.

Installation der MFL-Pro Suite

Für die Erstinstallation von Brother Web Connect ist ein Computer erforderlich, der auf das Internet zugreift und auf dem die Brother MFL-Pro Suite installiert ist. Folgen Sie den Anweisungen in der Installationsanleitung, um die MFL-Pro Suite (von der mitgelieferten Installations-DVD-ROM) zu installieren und das Gerät so zu konfigurieren, dass über Ihr Wireless-Netzwerk gescannt werden kann.

Einstellungen des Proxy-Servers

Wenn das Netzwerk einen Proxy-Server verwendet, müssen folgende Informationen über den Proxy-Server am Gerät konfiguriert sein: Wenn Sie sich nicht sicher sind, wenden Sie sich an Ihren Netzwerkadministrator.

- Proxy-Server-Adresse
- Portnummer
- Benutzername
- Kennwort

- 1 Drücken Sie .
- 2 Drücken Sie ▲ oder ▼, um Netzwerk anzuzeigen.
Drücken Sie Netzwerk.
- 3 Drücken Sie ▲ oder ▼, um Einstellungen für Webverbind anzuzeigen.
Drücken Sie Einstellungen für Webverbind.

- 4 Drücken Sie Proxy-Einstell.
- 5 Drücken Sie ▲ oder ▼, um Proxy-Verbindung anzuzeigen.
Drücken Sie Proxy-Verbindung.
- 6 Drücken Sie Ein.
- 7 Drücken Sie auf die Option, die Sie einstellen möchten, und geben Sie dann die Proxy-Server-Informationen ein.
Drücken Sie OK.
- 8 Drücken Sie .

Brother Web Connect einrichten

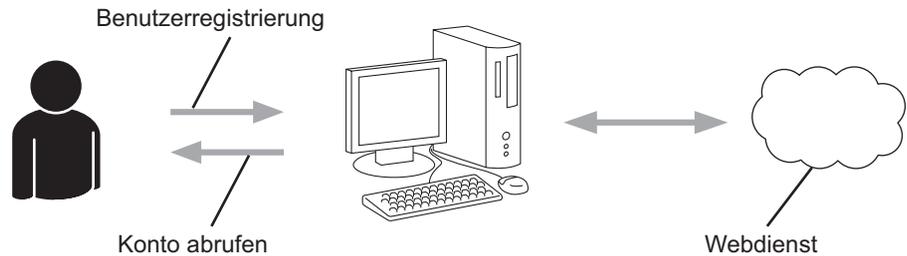
(Für Picasa Web Albums™, Flickr®, Facebook, Google Drive™, Evernote®, Dropbox, SkyDrive® und Box)

Schrittweise Übersicht

Nehmen Sie die Einstellungen wie folgt vor:

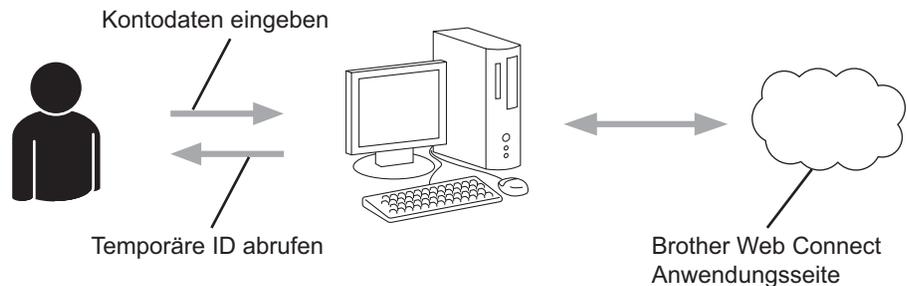
Schritt 1: Erstellen Sie ein Konto beim gewünschten Dienst (siehe Seite 7).

Rufen Sie die Internetseite des Dienstes über einen Computer auf und erstellen Sie ein Konto. (Wenn Sie bereits über ein Konto verfügen, müssen Sie kein zusätzliches Konto erstellen.)



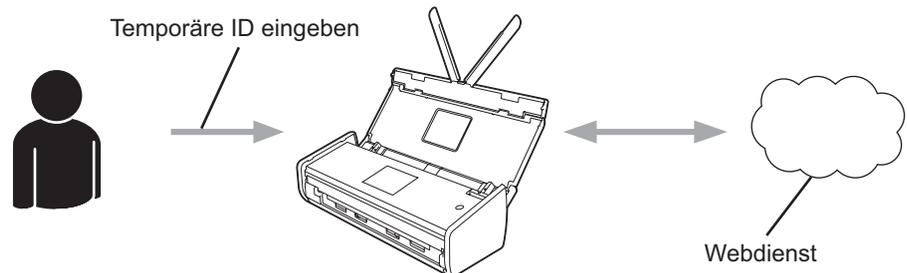
Schritt 2: Beantragen Sie Zugriff über Brother Web Connect (siehe Seite 7).

Beginnen Sie den Zugriff über Brother Web Connect über einen Computer und fordern Sie eine temporäre ID an.



Schritt 3: Registrieren Sie die für den Zugriff auf die gewünschten Dienste erforderlichen Kontoinformationen am Gerät (siehe Seite 9).

Geben Sie die temporäre ID ein, um den Dienst am Gerät zu aktivieren. Geben Sie den Namen des Kontos so an, wie er am Gerät angezeigt werden soll, und geben Sie, falls gewünscht, eine PIN ein.



Das Gerät kann den Dienst jetzt nutzen.

Für jeden der gewünschten Dienste ein Konto erstellen

Um mit Brother Web Connect auf einen Online-Dienst zugreifen zu können, müssen Sie bei diesem Online-Dienst ein Konto haben. Wenn Sie noch kein Konto haben, rufen Sie die Internetseite des Dienstes über einen Computer auf und erstellen Sie ein Konto. Melden Sie sich nach der Erstellung eines Kontos an und nutzen Sie das Konto einmal mit einem Computer, bevor Sie die Funktion Brother Web Connect verwenden. Andernfalls können Sie möglicherweise nicht mit Brother Web Connect auf den Dienst zugreifen.

Wenn Sie bereits über ein Konto verfügen, müssen Sie kein zusätzliches Konto erstellen.

Fahren Sie mit dem nächsten Schritt fort, *Zugriff über Brother Web Connect beantragen* auf Seite 7.

HINWEIS

Wenn Sie den Dienst als Gastbenutzer verwenden, müssen Sie kein Konto erstellen. Als Gastbenutzer können Sie nur bestimmte Dienste nutzen. Wenn der gewünschte Dienst keine Gastbenutzeroption bietet, müssen Sie ein Konto erstellen.

Zugriff über Brother Web Connect beantragen

Um Brother Web Connect für den Zugriff auf Online-Dienste zu nutzen, müssen Sie zunächst über einen Computer, auf dem die Brother MFL-Pro Suite installiert ist, den Zugriff über Brother Web Connect beantragen.

- 1 Schalten Sie den Computer ein.
- 2 Rufen Sie die Beantragungs-Internetseite von Brother Web Connect auf.

- Windows® XP, Windows Vista® und Windows® 7

Wenn die MFL-Pro Suite bereits installiert ist, wählen Sie  (Start) > **Alle Programme** > **Brother** > **ADS-XXXXX** (wobei XXXXX der Name Ihres Modells ist) > **Brother Web Connect**.

- Windows® 8

Klicken Sie auf  (**Brother Utilities**) und wählen Sie dann in der Dropdown-Liste den Modellnamen (wenn nicht bereits ausgewählt). Klicken Sie auf **Mehr** in der linken Navigationsleiste und dann auf **Brother Web Connect**.

HINWEIS

Sie können die Seite auch direkt aufrufen, indem Sie „<http://bwc.brother.com>“ in die Adressleiste des Internetbrowsers eingeben.

- Macintosh

Wenn die MFL-Pro Suite bereits installiert ist, klicken Sie auf **Gehe zu** in der **Finder**-Menüleiste > **Programme** > **Brother** > **Dienstprogramme** > **Brother Web Connect**.

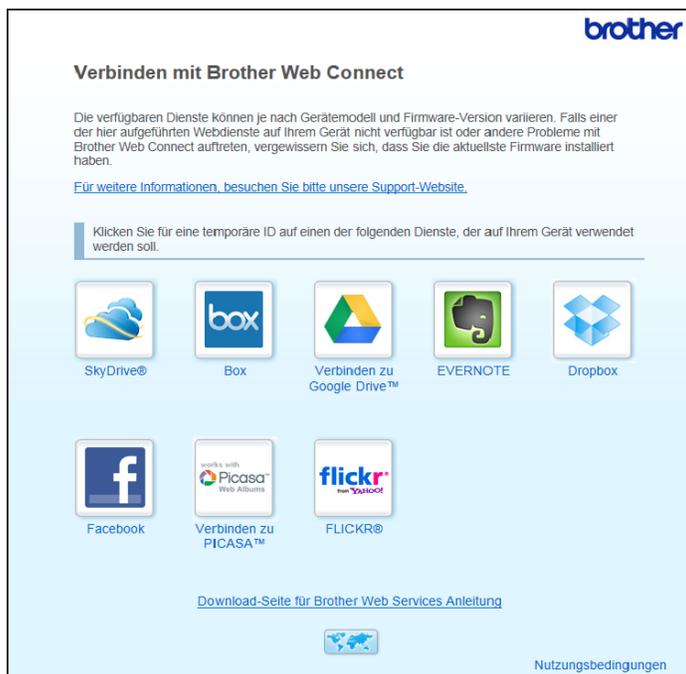
HINWEIS

Sie können die Seite folgendermaßen auch direkt aufrufen:

- Von der mitgelieferten DVD-ROM
 - 1 Legen Sie die DVD-ROM in Ihr DVD-ROM-Laufwerk ein. Doppelklicken Sie nach dem Start auf das Symbol **Brother-Support**.
 - 2 Klicken Sie auf **Brother Web Connect**.
- Über Ihren Internetbrowser

Geben Sie „<http://bwc.brother.com>“ in die Adresszeile Ihres Browsers ein.

- 3 Wählen Sie den gewünschten Dienst aus.



- 4 Folgen Sie den Anweisungen auf dem Bildschirm und beantragen Sie den Zugriff.
Nach Abschluss wird Ihre temporäre ID angezeigt. Notieren Sie diese temporäre ID, da Sie sie zur Registrierung der Konten am Gerät benötigen. Die temporäre ID ist 24 Stunden lang gültig.



- 5 Schließen Sie den Internetbrowser.
Fahren Sie mit dem nächsten Schritt fort, *Konten am Gerät registrieren und löschen*.

Konten am Gerät registrieren und löschen

Geben Sie die Kontoinformationen ein und konfigurieren Sie das Gerät so, dass es auf den Dienst zugreifen kann. Sie können bis zu 10 Konten am Gerät registrieren.

Konto registrieren

- 1 Bevor Sie ein Konto registrieren, überprüfen Sie, ob auf dem Bedienfeld des Gerätes Uhrzeit und Datum korrekt eingestellt sind. Weitere Informationen zur Einstellung von Datum und Uhrzeit finden Sie im Benutzerhandbuch.
- 2 Drücken Sie ◀ oder ▶, um an Internet anzuzeigen.
Drücken Sie an Internet.
- 3 Auf dem Display des Gerätes werden Informationen zur Internetverbindung angezeigt. Lesen Sie die Informationen durch und drücken Sie OK.
- 4 Es erscheint die Frage, ob diese Informationen in Zukunft wieder angezeigt werden sollen.
Drücken Sie Ja oder Nein.

HINWEIS

Gelegentlich werden Updates und Ankündigungen zu den Funktionen Ihres Geräts auf dem Display angezeigt. Lesen Sie die Informationen durch und drücken Sie OK.

- 5 Drücken Sie ▲ oder ▼, um den Dienst, den Sie registrieren möchten, anzuzeigen.
Drücken Sie auf den Dienstnamen.
- 6 Wenn Informationen zu Brother Web Connect angezeigt werden, drücken Sie OK.

- 7 Drücken Sie **Anmelden/Löschen**.
- 8 Drücken Sie **Konto registrieren**.
- 9 Das Gerät fordert Sie auf, die temporäre ID einzugeben, die Sie bei der Anforderung des Brother Web Connect-Zugriffs erhalten haben.
Drücken Sie **OK**.
- 10 Geben Sie über das Display die temporäre ID ein.
Drücken Sie **OK**.

HINWEIS

Wenn die von Ihnen eingegebenen Informationen nicht mit der temporären ID übereinstimmen, die Ihnen bei der Zugriffsbeantragung zugeteilt wurde, oder wenn die temporäre ID abgelaufen ist, wird im Display eine Fehlermeldung angezeigt. Geben Sie entweder die richtige temporäre ID ein oder beantragen Sie erneut Zugriff und fordern Sie eine neue temporäre ID an (siehe *Zugriff über Brother Web Connect beantragen* auf Seite 7).

- 11 Das Gerät fordert Sie auf, den Kontonamen, der auf dem Display angezeigt werden soll, einzugeben.
Drücken Sie **OK**.
- 12 Geben Sie über das Display den Namen ein.
Drücken Sie **OK**.
- 13 Sie haben die folgenden Möglichkeiten:
 - Um eine PIN für das Konto festzulegen, drücken Sie **Ja**. (Mit einer PIN können Sie den unerlaubten Zugriff auf das Konto verhindern.)
Geben Sie die vierstellige Zahl ein und drücken Sie **OK**.
 - Wenn Sie keine PIN festlegen möchten, drücken Sie **Nein**.
- 14 Wenn die eingegebenen Kontoinformationen angezeigt werden, bestätigen Sie ihre Richtigkeit.
 - Drücken Sie **Ja**, um die eingegebenen Informationen zu registrieren.
 - Drücken Sie **Nein**, um die eingegebenen Informationen zu ändern. Gehen Sie zurück zu Schritt 10.
- 15 Die Registrierung des Kontos ist abgeschlossen.
Drücken Sie **OK**.
- 16 Drücken Sie .

Konto löschen

- 1 Drücken Sie **◀** oder **▶**, um an **Internet** anzuzeigen.
Drücken Sie an **Internet**.
- 2 Wenn auf dem Geräte-Display Informationen zur Internetverbindung angezeigt werden, lesen Sie sie durch und drücken Sie **OK**.
- 3 Es erscheint die Frage, ob diese Informationen in Zukunft wieder angezeigt werden sollen.
Drücken Sie **Ja** oder **Nein**.

HINWEIS

Gelegentlich werden Updates und Ankündigungen zu den Funktionen Ihres Geräts auf dem Display angezeigt. Lesen Sie die Informationen durch und drücken Sie **OK**.

1

- 4 Drücken Sie **▲** oder **▼**, um den Dienst anzuzeigen, in dem sich das Konto befindet, das Sie löschen möchten.
Drücken Sie auf den Dienstnamen.
- 5 Drücken Sie **Anmelden/Löschen**.
- 6 Drücken Sie **Konto löschen**.
- 7 Drücken Sie auf die Konten, die Sie löschen möchten. Die ausgewählten Konten werden durch Häkchen gekennzeichnet.
- 8 Drücken Sie **OK**.
- 9 Es erscheint die Aufforderung zum Bestätigen Ihrer Auswahl.
Drücken Sie zum Löschen auf **Ja**.
- 10 Das Löschen der Konten ist abgeschlossen.
Drücken Sie **OK**.
- 11 Drücken Sie .

Dokumente scannen und hochladen

Gescannte Fotos und Dokumente können ohne Verwendung eines Computers direkt zu einem Dienst hochgeladen werden.

Beim Scannen und Hochladen von JPEG- und Microsoft® Office Dateien steht die S/W-Scanfunktion nicht zur Verfügung.

Beim Scannen von JPEG-Dateien wird jede Seite als einzelne Datei hochgeladen.

Hochgeladene Dokumente werden in einem Album mit dem Namen „From_BrotherDevice“ gespeichert.

Informationen zu Beschränkungen bezüglich der Größe oder Anzahl der Dokumente, die hochgeladen werden können, finden Sie auf der Internetseite des jeweiligen Dienstes.

Weitere Informationen zu Diensten und unterstützten Funktionen finden Sie unter *Zugängliche Dienste* auf Seite 2.

- 1 Legen Sie Ihr Dokument ein.
- 2 Drücken Sie ◀ oder ▶, um an Internet anzuzeigen.
Drücken Sie an Internet.
- 3 Wenn auf dem Geräte-Display Informationen zur Internetverbindung angezeigt werden, lesen Sie sie durch und drücken Sie OK.
- 4 Es erscheint die Frage, ob diese Informationen in Zukunft wieder angezeigt werden sollen.
Drücken Sie Ja oder Nein.

HINWEIS

Gelegentlich werden Updates und Ankündigungen zu den Funktionen Ihres Geräts auf dem Display angezeigt. Lesen Sie die Informationen durch und drücken Sie OK.

- 5 Drücken Sie ▲ oder ▼, um den Dienst anzuzeigen, in dem sich das Konto befindet, das Sie hochladen möchten.
Drücken Sie auf den Dienstnamen.
- 6 Drücken Sie ▲ oder ▼, um den Kontonamen anzuzeigen, und drücken Sie darauf.
- 7 Wenn der Bildschirm zur Eingabe der PIN angezeigt wird, geben Sie die vierstellige PIN ein und drücken Sie OK.
- 8 Wenn Sie aufgefordert werden, ein Dateiformat für das Dokument festzulegen, wählen Sie das Dateiformat des gescannten Dokuments.
- 9 Wenn auf dem Display die Scaneinstellungen angezeigt werden, gehen Sie wie folgt vor:
 - Beachten Sie zum Ändern der Scaneinstellungen *Scaneinstellungen ändern* auf Seite 13. Gehen Sie nach dem Ändern der Scaneinstellungen zu Schritt 10.
 - Drücken Sie OK, um ohne Änderung der Scaneinstellungen fortzufahren.
- 10 Wenn auf dem Display die Aufforderung Ein Tag wählen erscheint, wählen Sie den gewünschten Tag.

- 11 Drücken Sie **OK**.
Das Gerät scannt das Dokument und beginnt, es hochzuladen.

- 12 Drücken Sie .

Scaneinstellungen ändern

Bevor Dokumente, die Sie hochladen möchten, gescannt werden, erscheint der Bildschirm mit den Scaneinstellungen (siehe Schritt 9 auf Seite 12): Mit den Tasten ▲ und ▼ können Sie durch die Liste der Einstellungen scrollen.

Scantyp

- 1 Drücken Sie **Scantyp**.
- 2 Wählen Sie **Farbe** oder **S/W**.
- 3 Wenn Sie keine weiteren Einstellungen ändern möchten, drücken Sie **OK**.

HINWEIS

- Beim Scannen und Hochladen von JPEG- und Microsoft® Office Dateien steht die S/W-Scanfunktion nicht zur Verfügung.
 - Beim Scannen von JPEG-Dateien wird jede Seite als einzelne Datei hochgeladen.
-

Auflösung

- 1 Drücken Sie **Auflösung**.
- 2 Wählen Sie **150 dpi**, **200 dpi**, **300 dpi** oder **600 dpi**.
- 3 Wenn Sie keine weiteren Einstellungen ändern möchten, drücken Sie **OK**.

HINWEIS

Die Option **Auflösung** steht für Microsoft® Office Dateien nicht zur Verfügung. Für diese Dateien ist der Standardwert 300 dpi.

Scangröße

- 1 Drücken Sie **Dokumentgröße**.
- 2 Wählen Sie die gewünschte Größe.
- 3 Wenn Sie keine weiteren Einstellungen ändern möchten, drücken Sie **OK**.

2-seitiger Scan

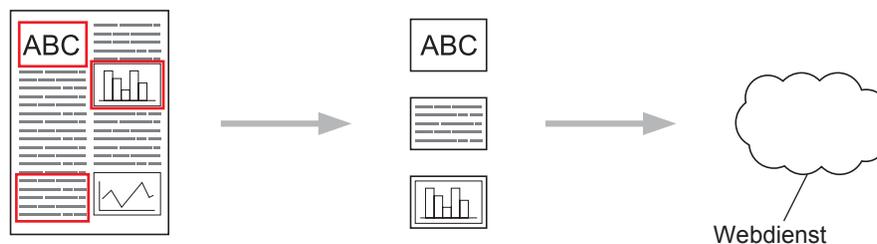
- 1 Drücken Sie **2-seitiger Scan** auf dem Bildschirm mit den Scaneinstellungen.
- 2 Wählen Sie **Lange Kante**, **Kurze Kante** oder **Aus**.
- 3 Wenn Sie keine Einstellungen ändern möchten, drücken Sie **OK**.

Teile von Dokumenten scannen

Wenn Sie bestimmte Bereiche eines Dokuments mit einem roten Stift umranden und das Dokument dann scannen, werden die umrandeten Bereiche erfasst und können auf unterschiedliche Art und Weise als Bilder verarbeitet werden.

Umranden und Scannen

Wenn Sie Bereiche eines Dokuments mit einem roten Stift umranden und dann scannen, werden die umrandeten Bereiche extrahiert und als separate JPEG-Dateien in einem Cloud-Dienst gespeichert.



Umranden

Gute Beispiele	Schlechte Beispiele

- Benutzen Sie einen roten Stift oder Marker mit einer Spitze von 1,0–10,0 mm oder mit einer extra feinen Spitze bis zu einer extra dicken Markerspitze.
- Die rote Umrandung darf nicht unterbrochen sein und die Linie darf sich maximal einmal überkreuzen.
- Länge und Breite des umrandeten Bereichs müssen mindestens 1 cm betragen.

Ein Dokument umranden und scannen

Die mit einem roten Stift umrandeten Bereiche werden aus dem Dokument herausgescannt.

- 1 Umranden Sie die Dokumentbereiche, die Sie scannen möchten, mit einem roten Stift.
- 2 Legen Sie Ihr Dokument ein.

- 3 Drücken Sie ◀ oder ▶, um an Internet anzuzeigen.
Drücken Sie an Internet.
- 4 Wenn auf dem Geräte-Display Informationen zur Internetverbindung angezeigt werden, lesen Sie sie durch und drücken Sie OK.
- 5 Es erscheint die Frage, ob diese Informationen in Zukunft wieder angezeigt werden sollen.
Drücken Sie Ja oder Nein.

HINWEIS

Gelegentlich werden Updates und Ankündigungen zu den Funktionen Ihres Geräts auf dem Display angezeigt. Lesen Sie die Informationen durch und drücken Sie OK.

- 6 Drücken Sie ▲ oder ▼, um Apps anzuzeigen.
Drücken Sie Apps.
- 7 Drücken Sie Ausw. & Scannen.
- 8 Wenn Informationen zum Ausw. & Scannen angezeigt werden, lesen Sie sie durch und drücken Sie OK.
- 9 Es erscheint die Frage, ob diese Informationen in Zukunft wieder angezeigt werden sollen.
Drücken Sie Ja oder Nein.
- 10 Drücken Sie ▲ oder ▼, um den gewünschten Dienst anzuzeigen.
Drücken Sie auf den Dienstnamen.
- 11 Drücken Sie ▲ oder ▼, um den Kontonamen anzuzeigen, und drücken Sie darauf.
- 12 Wenn der Bildschirm zur Eingabe der PIN angezeigt wird, geben Sie die vierstellige PIN ein und drücken Sie OK.
- 13 Drücken Sie die gewünschte Scangröße.
- 14 Drücken Sie OK.
Das Gerät startet den Scanvorgang.
- 15 Drücken Sie .

Web Connect-Favoriten hinzufügen

Sie können Ihre benutzerdefinierten Einstellungen zum Hochladen folgender Dienste auf Ihrem Gerät als Web Connect-Favoriten speichern.

- Picasa Web Albums™
- Google Drive™
- Flickr®
- Facebook
- Evernote®
- Dropbox
- SkyDrive®
- Box

- 1 Drücken Sie  (Favoriten).
- 2 Drücken Sie .
- 3 Drücken Sie ▲ oder ▼, um an Web anzuzeigen.
- 4 Drücken Sie an Web.
- 5 Wenn auf dem Geräte-Display Informationen zur Internetverbindung angezeigt werden, lesen Sie sie durch und drücken Sie OK.

HINWEIS

Gelegentlich werden Updates und Ankündigungen zu den Funktionen Ihres Geräts auf dem Display angezeigt. Lesen Sie die Informationen durch und drücken Sie OK.

- 6 Drücken Sie ▲ oder ▼, um die verfügbaren Dienste anzuzeigen, und drücken Sie dann auf den gewünschten Dienst.
- 7 Drücken Sie ▲ oder ▼, um den Namen Ihres Kontos anzuzeigen, und drücken Sie darauf.
- 8 Wenn der Bildschirm zur Eingabe der PIN angezeigt wird, geben Sie die vierstellige PIN ein und drücken Sie OK.
- 9 Drücken Sie OK.
- 10 Geben Sie über den Touchscreen einen Namen für den Favoriten ein. Drücken Sie OK.
- 11 Drücken Sie OK, um den Favoriten zu speichern.

Favoriten ändern

Web Connect-Favoriten können nicht geändert werden. Stattdessen müssen Sie den Favoriten löschen (siehe *Favoriten löschen* auf Seite 17) und einen neuen Favoriten mit den benötigten Einstellungen erstellen (siehe *Web Connect-Favoriten hinzufügen* auf Seite 16).

Favoriten-Namen bearbeiten

- 1 Drücken Sie  (Favoriten).
- 2 Drücken Sie ◀ oder ▶, um den Favoriten-Namen anzuzeigen, den Sie bearbeiten möchten.
- 3 Sie haben die folgenden Möglichkeiten:
 - Halten Sie den Favoriten gedrückt, bis die Optionen angezeigt werden.
 - Drücken Sie *Bearb/Lösch* und dann den gewünschten Favoriten.
- 4 Drücken Sie *Favoriten-Name bearbeiten*.
- 5 Halten Sie  gedrückt, um den aktuellen Namen zu löschen, und geben Sie über den Touchscreen einen neuen Namen ein.
Drücken Sie *OK*.

Favoriten löschen

- 1 Drücken Sie  (Favoriten).
- 2 Drücken Sie ◀ oder ▶, um den Favoriten anzuzeigen, den Sie löschen möchten.
- 3 Sie haben die folgenden Möglichkeiten:
 - Halten Sie den Favoriten gedrückt, bis die Optionen angezeigt werden.
 - Drücken Sie *Bearb/Lösch* und dann den gewünschten Favoriten.
- 4 Drücken Sie *Löschen*, um den in Schritt 3 ausgewählten Favoriten zu löschen.
Bestätigen Sie mit *Ja*.

Favoriten verwenden

- 1 Drücken Sie  (Favoriten).
- 2 Drücken Sie ◀ oder ▶, um den Favoriten anzuzeigen, den Sie aufrufen möchten.
- 3 Drücken Sie den Favoriten.

Fehlermeldungen

Wie bei jedem hoch entwickelten Bürogerät können Fehler auftreten. Wenn ein Fehler auftritt, wird am Gerät eine Fehlermeldung angezeigt. Im Folgenden sind die wichtigsten Fehlermeldungen aufgelistet.

Sie können die meisten Fehler selbst beheben. Wenn Sie nach dem Durchlesen dieser Tabelle weitere Hilfe benötigen, finden Sie im Brother Solutions Center Antworten auf die neuesten FAQs und Tipps zur Fehlerbehebung.

Besuchen Sie uns unter <http://solutions.brother.com/>

Fehlermeldung	Ursache	Abhilfe
Verbindung fehlgeschlagen. Netzwerkverb. überprüfen.	Das Gerät ist nicht mit einem Netzwerk verbunden.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Überprüfen Sie die Netzwerkverbindung. ■ Wenn Sie die Taste an Web sofort nach dem Einschalten des Geräts gedrückt haben, wurde die Netzwerkverbindung möglicherweise noch nicht hergestellt. Versuchen Sie es später erneut.
Verbindung mit Server fehlgeschlagen. Netzwerkeinst. überprüfen.	Die Netzwerk- oder Servereinstellungen sind falsch. Es besteht ein Problem mit dem Netzwerk oder Server.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Überprüfen Sie, ob die Netzwerkeinstellungen korrekt sind, oder warten Sie und versuchen Sie es zu einem späteren Zeitpunkt erneut. ■ Wenn Sie die Taste an Web sofort nach dem Einschalten des Geräts gedrückt haben, wurde die Netzwerkverbindung möglicherweise noch nicht hergestellt. Versuchen Sie es später erneut.
Verbindungsfehler 07 Verbindung mit Server fehlgeschlagen. Datum/Uhrzeit falsch.	Die Einstellungen für Datum und Uhrzeit sind falsch.	Stellen Sie das korrekte Datum und die korrekte Uhrzeit ein. Wenn das Gerätekabel nicht angeschlossen ist, wurden Datum und Uhrzeit möglicherweise auf die Werkseinstellung zurückgesetzt.
Serverfehler 01 Authentifizierung ungültig. Neue temporäre ID anfordern und Konto erneut registrieren.	Die Authentifizierungsinformationen des Gerätes (erforderlich für den Zugriff auf den Dienst) sind abgelaufen oder ungültig.	Beantragen Sie erneut Zugriff über Brother Web Connect, um eine neue temporäre ID zu erhalten. Verwenden Sie die neue ID, um das Konto am Gerät zu registrieren (siehe <i>Zugriff über Brother Web Connect beantragen</i> auf Seite 7 und <i>Konten am Gerät registrieren und löschen</i> auf Seite 9).

Fehlermeldung	Ursache	Abhilfe
<p>Serverfehler 03</p> <p>Hochladen fehlgeschlagen. Datei nicht unterstützt oder Daten beschädigt. Daten der Datei überprüfen.</p>	<p>Bei der Datei, die Sie hochladen möchten, sind möglicherweise folgende Probleme aufgetreten:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Die Datei überschreitet die vom Dienst vorgegebene Pixelzahl, Dateigröße, usw. ■ Der Dateityp wird nicht unterstützt. ■ Die Datei ist beschädigt. 	<p>Die Datei kann nicht verwendet werden.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Überprüfen Sie die Beschränkungen des Dienstes zu Größe und Format. ■ Speichern Sie die Datei unter einem anderen Typ. ■ Besorgen Sie sich eine neue, unbeschädigte Version der Datei, falls möglich.
<p>Serverfehler 13</p> <p>Service vorübergehend nicht verfügbar. Später erneut versuchen.</p>	<p>Es liegt ein Problem mit dem Dienst vor und dieser kann momentan nicht verwendet werden.</p>	<p>Versuchen Sie es später erneut. Wenn Sie die Meldung erneut erhalten, versuchen Sie, den Dienst über einen Computer aufzurufen, um zu prüfen, ob er verfügbar ist.</p>
<p>Authentifizierungsfehler 01</p> <p>Falscher PIN-Code. PIN korrekt eingeben.</p>	<p>Sie haben die falsche PIN für das Konto eingegeben. Die PIN ist die vierstellige Zahl, die bei der Registrierung des Kontos am Gerät eingegeben wurde.</p>	<p>Geben Sie die korrekte PIN ein.</p>
<p>Authentifizierungsfehler 02</p> <p>ID falsch oder abgelaufen. Oder diese temporäre ID wird bereits verwendet. Korrekt eingeben oder neue temporäre ID anfordern. Temporäre ID gilt nach dem Ausstellen 24 Stunden lang.</p>	<p>Die eingegebene temporäre ID ist falsch.</p>	<p>Geben Sie die richtige temporäre ID ein.</p>
	<p>Die eingegebene temporäre ID ist abgelaufen. Eine temporäre ID ist 24 Stunden lang gültig.</p>	<p>Beantragen Sie erneut Zugriff über Brother Web Connect, um eine neue temporäre ID zu erhalten. Verwenden Sie die neue ID, um das Konto am Gerät zu registrieren. Siehe <i>Zugriff über Brother Web Connect beantragen</i> auf Seite 7 und <i>Konten am Gerät registrieren und löschen</i> auf Seite 9.</p>
<p>Authentifizierungsfehler 03</p> <p>Anzeigenname wurde bereits registriert. Anderen Anzeigenamen eingeben.</p>	<p>Der von Ihnen eingegebene Anzeigenname ist bereits für einen anderen Dienstbenutzer registriert.</p>	<p>Geben Sie einen anderen Anzeigenamen ein.</p>
<p>Registrierungsfehler 02</p> <p>Maximalzahl von Konten erreicht. Erneut versuchen nach dem Löschen nicht benötigter Konten.</p>	<p>Die maximale Anzahl der Konten (10) wurde erreicht.</p>	<p>Löschen Sie nicht mehr benötigte Konten und versuchen Sie es erneut.</p>
<p>Verknüpfungsfehler 02</p> <p>Konto ist ungültig. Bitte registrieren Sie Konto und Favorit nach dem Löschen dieses Favoriten erneut.</p>	<p>Der Favorit kann nicht verwendet werden, weil das Konto nach der Registrierung des Favoriten gelöscht wurde.</p>	<p>Löschen Sie den Favoriten und registrieren Sie dann das Konto und den Favoriten erneut.</p>

brother[®]

Besuchen Sie uns im Internet
<http://www.brother.com/>



www.brotherearth.com