

Ghid Web connect



Modelele aplicabile

Acest manual de utilizare se referă la următoarele modele: ADS-1600W.

Definiția notelor

În acest manual de utilizare este folosit următorul stil de notă:

NOTĂ	Notele vă informează asupra modului în care trebuie să reacționați în anumite situații sau vă oferă indicații privind modul în care operațiunea respectivă funcționează cu alte funcții.
-------------	--

Mărci comerciale

Sigla Brother este o marcă comercială înregistrată a Brother Industries, Ltd.

Brother este o marcă comercială a Brother Industries, Ltd.

Flickr și sigla cu puncte Flickr sunt mărci comerciale și/sau mărci comerciale înregistrate ale Yahoo! Inc.

Google Drive și Picasa Web Albums sunt mărci comerciale ale Google Inc. Utilizarea acestei mărci comerciale se face în conformitate cu termenii Google.

Evernote și sigla cu elefant Evernote sunt mărci comerciale ale Evernote Corporation și sunt utilizate sub licență.

Microsoft, Windows, Windows Vista și SkyDrive sunt mărci comerciale înregistrate sau mărci comerciale ale Microsoft Corporation în Statele Unite și/sau alte țări.

Macintosh este o marcă comercială a Apple Inc., înregistrată în Statele Unite și în alte țări.

Fiecare companie care are un software menționat în acest manual are o Convenție de Licență Software specifică programelor sale brevetate.

Toate denumirile comerciale și numele de companii care apar pe produsele Brother, documentele asociate și orice alte materiale sunt mărci comerciale sau mărci comerciale înregistrate ale respectivelor companii.

NOTĂ IMPORTANTĂ

- Vă rugăm să vizitați Brother Solutions Center la adresa <http://solutions.brother.com/> și să faceți clic pe Manuale în pagina modelului dvs. pentru a descărca celelalte manuale, inclusiv Ghidul de instalare și configurare rapidă și Manualul de utilizare, aferente modelului dvs.

© 2013 Brother Industries, Ltd. Toate drepturile rezervate.

Cuprins

1	Introducere	1
	Brother Web Connect	1
	Servicii accesibile	2
	Condiții de utilizare a Brother Web Connect	4
	Contul de utilizare a serviciului	4
	Conexiunea la internet.....	4
	Instalarea MFL-Pro Suite.....	4
	Setările serverului proxy	4
	Configurarea Brother Web Connect	6
	Prezentare pas cu pas.....	6
	Crearea unui cont pentru fiecare dintre serviciile dorite	7
	Depunerea unei cereri de acces la Brother Web Connect	7
	Înregistrarea și ștergerea conturilor pe aparat.....	9
2	Scanarea și încărcarea	12
	Scanarea și încărcarea documentelor	12
	Modificarea setărilor de scanare	13
3	Conturarea și scanarea	14
	Scanarea unor părți din documente.....	14
	Conturarea și scanarea unui document.....	15
4	Setările comenzilor rapide	16
	Adăugarea comenzilor rapide pentru Web Connect.....	16
	Modificarea comenzilor rapide.....	17
	Editarea numelui comenzii rapide	17
	Ștergerea comenzilor rapide	17
	Utilizarea unei comenzi rapide	17
A	Depanare	18
	Mesaje de eroare.....	18

Brother Web Connect

Anumite site-uri web oferă servicii care permit utilizatorilor să încarce și să vizualizeze imagini și fișiere pe site-ul respectiv. Aparatul dvs. Brother poate scana imagini și le poate încărca pe multe dintre aceste site-uri de servicii.



1 Fotografii, imagini, documente și alte fișiere

Servicii accesibile

Următoarele servicii pot fi accesate de pe aparatul Brother:

■ Picasa Web Albums™

Picasa Web Albums™ este un serviciu de partajare online a fotografiilor. Imaginile pot fi încărcate, organizate în albume și partajate cu alți utilizatori.

URL: <http://picasaweb.google.com/>

■ Google Drive™

Google Drive™ este un serviciu de editare și partajare online a documentelor.

URL: <http://drive.google.com/>

■ Flickr®

Flickr® este un serviciu de partajare online a fotografiilor. Imaginile pot fi încărcate, organizate în albume și partajate cu alți utilizatori.

URL: <http://www.flickr.com/>

■ Facebook

Facebook este un serviciu de socializare care permite, de asemenea, încărcarea și partajarea imaginilor cu alți utilizatori.

URL: <http://www.facebook.com/>

■ Evernote®

Evernote® este un serviciu de stocare și gestionare online a fișierelor.

URL: <http://www.evernote.com/>

■ Dropbox

Dropbox este un serviciu de stocare, partajare și sincronizare online a fișierelor.

URL: <http://www.dropbox.com/>

■ SkyDrive®

SkyDrive® este un serviciu de stocare, partajare și gestionare online a fișierelor.

URL: <http://skydrive.live.com/>

■ Box

Box este un serviciu de editare și partajare online a documentelor.

URL: <http://www.box.com/>

Pentru mai multe informații despre oricare dintre aceste servicii, consultați site-urile web ale serviciilor respective.

În tabelul de mai jos sunt prezentate tipurile de fișiere care pot fi utilizate cu fiecare funcție Brother Web Connect:

1

Servicii accesibile	Picasa Web Albums™ Flickr® Facebook	Google Drive™ Evernote® Dropbox SkyDrive® Box
Încărcarea imaginilor scanate	JPEG	JPEG/PDF/DOCX/XLSX/PPTX

NOTĂ

(Pentru Hong Kong, Taiwan și Coreea)

Brother Web Connect acceptă numai nume de fișiere scrise în limba engleză. Fișierele cu nume în limba locală nu vor fi încărcate.

Condiții de utilizare a Brother Web Connect

Contul de utilizare a serviciului

Pentru a utiliza Brother Web Connect, trebuie să aveți un cont deschis pentru serviciul respectiv. Dacă nu aveți deja un cont, utilizați un calculator pentru a accesa site-ul web al serviciului respectiv și creați-vă un cont.

Conexiunea la internet

Pentru a utiliza Brother Web Connect, aparatul dvs. Brother trebuie să fie conectat la o rețea cu acces la internet printr-o conexiune wireless. Pentru mai multe informații privind conectarea și configurarea aparatului, consultați Ghidul de instalare și configurare rapidă inclus cu aparatul dvs.

Pentru configurările rețelei care utilizează un server proxy, aparatul trebuie să fie configurat, de asemenea, pentru a folosi un server proxy (consultați *Setările serverului proxy* la pagina 4). În caz de dubii, consultați administratorul de rețea.

NOTĂ

Serverul proxy este un calculator folosit ca intermediar între calculatoarele care nu au o conexiune directă la internet și rețeaua de internet.

Instalarea MFL-Pro Suite

La instalarea inițială a Brother Web Connect aveți nevoie de un calculator cu acces la internet, pe care este instalat programul Brother MFL-Pro Suite. Urmați indicațiile prezentate în Ghidul de instalare și configurare rapidă pentru a instala programul MFL-Pro Suite (de pe discul DVD-ROM de instalare inclus) și pentru a configura aparatul pentru a putea scana în rețeaua dvs. wireless.

Setările serverului proxy


Dacă rețeaua folosește un server proxy, următoarele informații ale serverului proxy trebuie configurate pe aparat. În caz de dubii, consultați administratorul de rețea.

- Adresa serverului proxy
- Numărul portului
- Numele de utilizator
- Parola

1 Apăsați pe .

2 Apăsați pe ▲ sau ▼ pentru a afișa Rețea.
Apăsați pe Rețea.

3 Apăsați pe ▲ sau ▼ pentru a afișa Setări conexiune Web.
Apăsați pe Setări conexiune Web.

- 4 Apăsați pe Parametri Proxy.
- 5 Apăsați pe ▲ sau ▼ pentru a afișa Conexiune Proxy.
Apăsați pe Conexiune Proxy.
- 6 Apăsați pe Pornit.
- 7 Apăsați pe opțiunea pe care doriți să o configurați și apoi introduceți informațiile referitoare la serverul proxy.
Apăsați pe OK.
- 8 Apăsați pe .

Configurarea Brother Web Connect

(Pentru Picasa Web Albums™, Flickr®, Facebook, Google Drive™, Evernote®, Dropbox, SkyDrive® și Box)

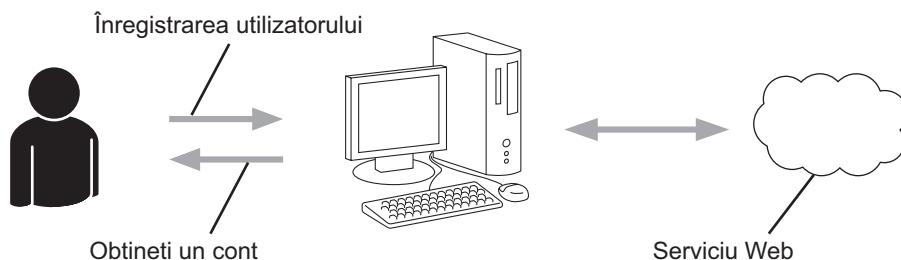
1

Prezentare pas cu pas

Configurați setările utilizând indicațiile de mai jos:

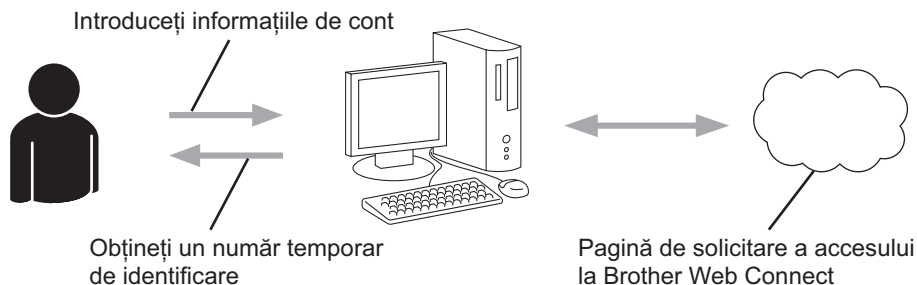
Pasul 1: Creați un cont pentru serviciul dorit (consultați pagina 7).

Accesați site-ul web al serviciului folosind un calculator și creați un cont. (Dacă aveți deja un cont, nu trebuie să creați un alt cont.)



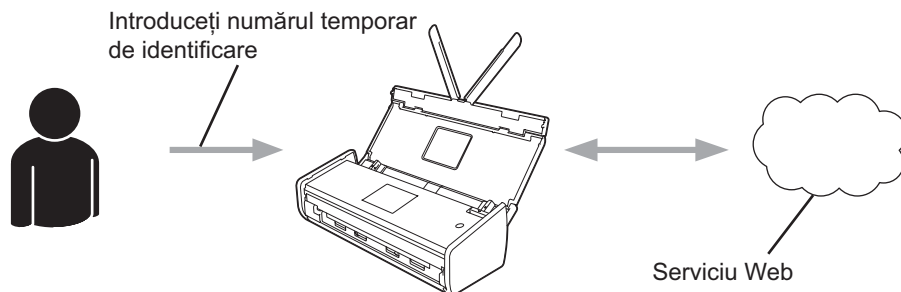
Pasul 2: Faceți o cerere de acces la Brother Web Connect (consultați pagina 7).

Începeți accesarea Brother Web Connect folosind un calculator și obțineți un număr temporar de identificare (ID).



Pasul 3: Înregistrați (la aparat) informațiile de cont necesare pentru accesarea serviciilor dorite (consultați pagina 9).

Introduceți numărul temporar de identificare (ID) pentru activarea serviciului pe aparat. Specificați numele contului, așa cum doriți să fie afișat pe aparat, și introduceți un cod PIN dacă doriți să folosiți unul.



OK! Aparatul poate acum să utilizeze serviciul.

Crearea unui cont pentru fiecare dintre serviciile dorite

Pentru a utiliza Brother Web Connect la accesarea unui serviciu online, trebuie să aveți deschis un cont pentru serviciul online respectiv. Dacă nu aveți un cont, utilizați un calculator pentru a accesa site-ul web al serviciului respectiv și creați-vă un cont. După crearea unui cont, conectați-vă și utilizați o dată contul cu un calculator înainte de a folosi funcția Brother Web Connect. În caz contrar, este posibil să nu puteți accesa serviciul folosind Brother Web Connect.

Dacă aveți deja un cont, nu trebuie să creați un alt cont.

Treceți la procedura următoare, *Depunerea unei cereri de acces la Brother Web Connect* la pagina 7.

NOTĂ

Nu este nevoie să creați un cont dacă veți folosi serviciul ca vizitator. Ca vizitator, puteți utiliza numai anumite servicii. Dacă serviciul pe care doriți să-l folosiți nu are opțiune pentru utilizator-vizitator, trebuie să creați un cont.

Depunerea unei cereri de acces la Brother Web Connect


Pentru a putea utiliza Brother Web Connect pentru accesarea serviciilor online, trebuie să depuneți mai întâi o cerere de acces la Brother Web Connect folosind un calculator pe care este instalat programul Brother MFL-Pro Suite:

- 1 Porniți calculatorul.
- 2 Accesați pagina de internet a aplicației Brother Web Connect.

- Windows® XP, Windows Vista® și Windows® 7

Dacă ați instalat deja MFL-Pro Suite, selectați  (Start) > **Toate programele** > **Brother** > **ADS-XXXXX** (unde XXXXX este numele modelului dvs.) > **Brother Web Connect**.

- Windows® 8

Faceți clic pe  (**Brother Utilities**) și apoi faceți clic pe lista derulantă și selectați numele modelului dvs. (dacă nu este deja selectat). Faceți clic pe **Utilizare mai multe** din bara de navigare din stânga și apoi faceți clic pe **Brother Web Connect**.

NOTĂ

De asemenea, puteți accesa pagina direct tastând „<http://bwc.brother.com>” în bara de adrese a browserului web.

- Macintosh

Dacă ați instalat deja MFL-Pro Suite, faceți clic pe **Accesare** din bara de meniuri **Finder** > **Aplicații** > **Brother** > **Utilitare** > **Brother Web Connect**.

NOTĂ

De asemenea, puteți accesa direct pagina respectivă urmând indicațiile de mai jos:

- De pe DVD-ROM-ul furnizat

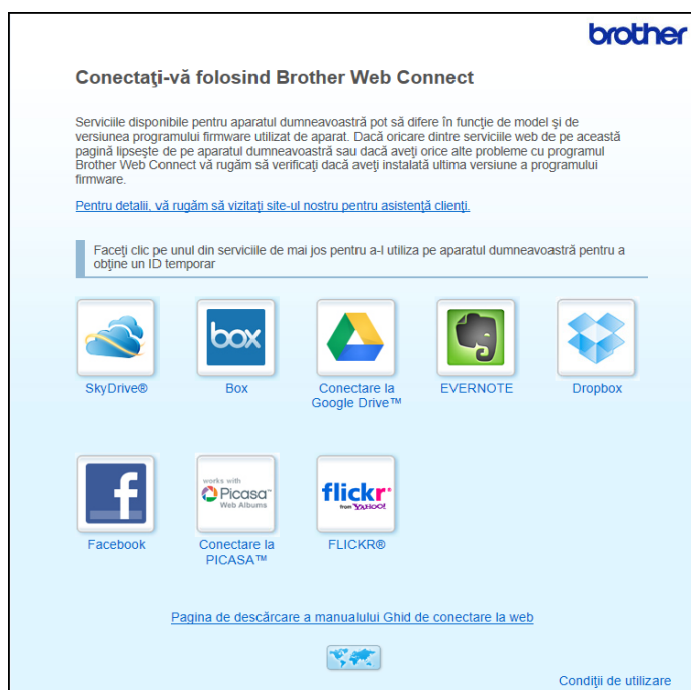
1 Introduceți DVD-ROM-ul furnizat în unitatea DVD-ROM. Când se lansează, faceți dublu clic pe pictograma **Asistență Brother**.

2 Faceți clic pe **Brother Web Connect**.

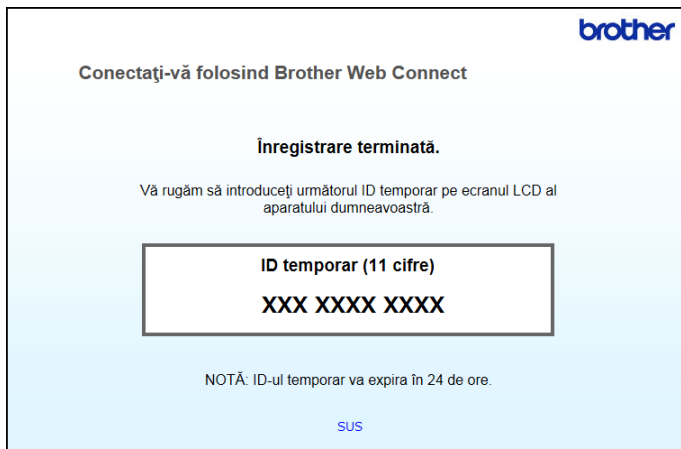
- Din browserul web

Tastați „<http://bwc.brother.com>” în bara de adrese a browserului web.

3 Selectați serviciul pe care doriți să-l utilizați.



- 4 Urmați instrucțiunile de pe ecran și depuneți cererea de acces. După ce ați terminat, pe ecran va fi afișat numărul dvs. temporar de identificare (ID). Notați acest număr temporar de identificare (ID), întrucât veți avea nevoie de el pentru înregistrarea conturilor pe aparat. Numărul temporar de identificare (ID) este valabil 24 de ore.



- 5 Închideți browserul web. Treceți la procedura următoare, *Înregistrarea și ștergerea conturilor pe aparat*.

Înregistrarea și ștergerea conturilor pe aparat

Introduceți informațiile contului și configurați aparatul astfel încât acesta să poată accesa serviciul. Puteți înregistra până la 10 conturi pe aparat.

Înregistrarea unui cont

- 1 Înainte de a începe înregistrarea unui cont, verificați dacă data și ora sunt definite corect pe panoul de control al aparatului. Pentru mai multe informații privind configurarea datei și orei, consultați Manualul de utilizare.
- 2 Apăsați pe ◀ sau ▶ pentru a afișa către Web. Apăsați pe către Web.
- 3 Informațiile referitoare la conexiunea internet vor fi afișate pe ecranul LCD al aparatului. Citiți informațiile și apăsați pe OK.
- 4 Veți fi întrebați dacă doriți ca aceste informații să fie afișate din nou în viitor. Apăsați pe Da sau Nu.

NOTĂ


Ocazional, actualizările sau notificările despre funcțiile aparatului vor fi afișate pe ecranul LCD. Citiți informațiile și apoi apăsați pe OK.

- 5 Apăsați pe ▲ sau ▼ pentru a afișa serviciul la care doriți să vă înregistrați. Apăsați pe numele serviciului.
- 6 Dacă informațiile referitoare la Brother Web Connect sunt afișate, apăsați pe OK.

- 7 Apăsați pe **Înregistr./Șterg.**
- 8 Apăsați pe **Înregistrare cont.**
- 9 Aparatul vă va solicita să introduceți numărul temporar de identificare (ID) pe care l-ați primit când ați depus cererea de acces la Brother Web Connect.
Apăsați pe **OK.**
- 10 Introduceți numărul temporar de identificare (ID) folosind ecranul LCD.
Apăsați pe **OK.**

NOTĂ

Dacă informațiile introduse nu corespund cu numărul temporar de identificare (ID) primit după depunerea cererii de acces sau dacă numărul temporar de identificare (ID) a expirat, pe ecranul LCD va fi afișat un mesaj de eroare. Introduceți corect numărul temporar de identificare (ID) sau depuneți din nou o cerere de acces pentru a primi un nou număr temporar de identificare (ID) (consultați *Depunerea unei cereri de acces la Brother Web Connect* la pagina 7).

- 11 Aparatul vă va solicita să introduceți numele de cont care doriți să fie afișat pe ecranul LCD.
Apăsați pe **OK.**
- 12 Introduceți numele folosind ecranul LCD.
Apăsați pe **OK.**
- 13 Efectuați una dintre următoarele operațiuni:
 - Pentru a defini un cod PIN pentru cont, apăsați pe **Da.** (Un cod PIN poate ajuta la prevenirea accesului neautorizat la cont.)
Introduceți un număr din patru cifre și apăsați pe **OK.**
 - Dacă nu doriți să definiți un cod PIN, apăsați pe **Nu.**
- 14 Când sunt afișate informațiile de cont introduse, confirmați că acestea sunt corecte.
 - Apăsați pe **Da** pentru a înregistra informațiile așa cum au fost introduse.
 - Apăsați pe **Nu** pentru a modifica informațiile introduse. Mergeți înapoi la pasul 10.
- 15 Înregistrarea contului a fost finalizată.
Apăsați pe **OK.**
- 16 Apăsați pe .


Ștergerea unui cont

- 1 Apăsați pe **◀** sau **▶** pentru a afișa **către Web.**
Apăsați pe **către Web.**
- 2 Dacă informațiile referitoare la conexiunea internet sunt afișate pe ecranul LCD al aparatului, citiți informațiile și apăsați pe **OK.**
- 3 Veți fi întrebați dacă doriți ca aceste informații să fie afișate din nou în viitor.
Apăsați pe **Da** sau **Nu.**

NOTĂ

Ocazional, actualizările sau notificările despre funcțiile aparatului vor fi afișate pe ecranul LCD. Citiți informațiile și apoi apăsați pe OK.

1

- 4 Apăsați pe ▲ sau ▼ pentru a afișa serviciul care găzduiește contul pe care doriți să-l ștergeți. Apăsați pe numele serviciului.
- 5 Apăsați pe Înregistr./Șterg.
- 6 Apăsați pe Ștergere cont.
- 7 Apăsați pe conturile pe care doriți să le ștergeți. Conturile selectate vor fi indicate prin bife.
- 8 Apăsați pe OK.
- 9 Vi se va cere să confirmați selecțiile. Apăsați pe Da pentru ștergere.
- 10 Ștergerea contului a fost finalizată. Apăsați pe OK.
- 11 Apăsați pe .

Scanarea și încărcarea documentelor

Fotografiile și documentele dvs. scanate pot fi încărcate direct pe un site de servicii fără a utiliza un calculator.

La scanarea și încărcarea fișierelor JPEG sau Microsoft® Office, scanarea alb-negru nu este disponibilă.

La scanarea și încărcarea fișierelor JPEG, fiecare pagină este încărcată ca fișier separat.

Documentele încărcate sunt salvate într-un album numit „From_BrotherDevice”.


Pentru informații referitoare la restricții, precum dimensiunea sau numărul de documente care pot fi încărcate, consultați site-ul web al respectivului serviciu.

Pentru mai multe informații despre servicii și funcțiile acceptate, consultați *Servicii accesibile* la pagina 2.

- 1 Încărcați documentul.
- 2 Apăsați pe ◀ sau ▶ pentru a afișa către Web.
Apăsați pe către Web.
- 3 Dacă informațiile referitoare la conexiunea internet sunt afișate pe ecranul LCD al aparatului, citiți informațiile și apăsați pe OK.
- 4 Veți fi întrebați dacă doriți ca aceste informații să fie afișate din nou în viitor.
Apăsați pe Da sau Nu.

NOTĂ

Ocazional, actualizările sau notificările despre funcțiile aparatului vor fi afișate pe ecranul LCD.
Citiți informațiile și apoi apăsați pe OK.

- 5 Apăsați pe ▲ sau ▼ pentru a afișa serviciul care găzduiește contul în care doriți să încărcați.
Apăsați pe numele serviciului.
- 6 Apăsați pe ▲ sau ▼ pentru a afișa numele contului dvs. și apoi apăsați pe acesta.
- 7 Dacă este afișat ecranul pentru introducerea codului PIN, introduceți codul PIN format din patru cifre și apăsați pe OK.
- 8 Dacă vi se solicită să specificați formatul de fișier al documentului, selectați formatul de fișier al documentului pe care îl scanați.
- 9 Când pe ecranul LCD apare ecranul cu setările de scanare, efectuați una dintre următoarele operațiuni:
 - Pentru a modifica setările de scanare, consultați *Modificarea setărilor de scanare* la pagina 13.
După modificarea setărilor de scanare, treceți la pasul 10.
 - Pentru a continua fără modificarea setărilor de scanare, apăsați pe OK.
- 10 Dacă ecranul LCD vă solicită să Sel. o etichetă, apăsați pe eticheta dorită.
- 11 Apăsați pe OK.
Aparatul scanează documentul și începe încărcarea.
- 12 Apăsați pe .

Modificarea setărilor de scanare

Ecranul cu setările de scanare este afișat înainte de a scana documentele pe care doriți să le încărcați (consultați pasul 9 de la pagina 12). Folosiți butoanele ▲ și ▼ pentru a derula prin lista de setări.

Tipul scanării

- 1 Apăsați pe `Tip scanare`.
- 2 Selectați `Color` sau `A/N`.
- 3 Dacă nu doriți să modificați nicio altă setare, apăsați pe `OK`.

NOTĂ

- La scanarea și încărcarea fișierelor JPEG sau Microsoft® Office, scanarea alb-negru nu este disponibilă.
 - La scanarea și încărcarea fișierelor JPEG, fiecare pagină este încărcată ca fișier separat.
-

Rezoluție

- 1 Apăsați pe `Rezoluție`.
- 2 Selectați `150 dpi`, `200 dpi`, `300 dpi` sau `600 dpi`.
- 3 Dacă nu doriți să modificați nicio altă setare, apăsați pe `OK`.

NOTĂ

Nu puteți selecta `Rezoluție` pentru fișierele Microsoft® Office. 300 dpi este valoarea implicită pentru aceste fișiere.

Dimensiunea de scanare

- 1 Apăsați pe `Format docum.`
- 2 Selectați dimensiunea dorită.
- 3 Dacă nu doriți să modificați nicio altă setare, apăsați pe `OK`.

Scanarea pe 2 fețe

- 1 Apăsați pe `Scan. 2 fețe` în ecranul setărilor de scanare.
- 2 Selectați `Latura lungă`, `Latura scurtă` sau `Dezactivat`.
- 3 Dacă nu doriți să modificați nicio altă setare, apăsați pe `OK`.

Scanarea unor părți din documente

Atunci când conturați anumite zone ale unui document folosind un pix roșu și apoi scanați documentul, zonele conturate vor fi capturate și apoi pot fi prelucrate ca imagini în diferite moduri.

Conturarea și scanarea

Atunci când folosiți un pix roșu pentru a contura anumite secțiuni ale unui document și apoi scanați documentul, zonele conturate sunt extrase și salvate într-un serviciu cloud ca fișiere JPEG separate.



Conturarea

Exemple bune	Exemple proaste

- Folosiți un pix sau un marker roșu cu un vârf de 1,0 – 10,0 mm lățime sau un marker cu vârf cuprins între extra-fin și extra-gros.
- Conturul roșu nu trebuie să fie întrerupt, iar linia nu trebuie să se intersecteze mai mult de o dată.
- Zona conturată trebuie să aibă o lungime și o lățime de cel puțin 1 cm.


Conturarea și scanarea unui document

Zonele conturate cu ajutorul unui pix roșu sunt extrase din imaginile scanate.

- 1 Folosind un pix roșu, conturați zonele din document pe care doriți să le scanați.
- 2 Încărcați documentul.
- 3 Apăsați pe ◀ sau ▶ pentru a afișa către Web.
Apăsați pe către Web.
- 4 Dacă informațiile referitoare la conexiunea internet sunt afișate pe ecranul LCD al aparatului, citiți informațiile și apăsați pe OK.
- 5 Veți fi întrebați dacă doriți ca aceste informații să fie afișate din nou în viitor.
Apăsați pe Da sau Nu.

NOTĂ


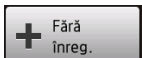
Ocazional, actualizările sau notificările despre funcțiile aparatului vor fi afișate pe ecranul LCD. Citiți informațiile și apoi apăsați pe OK.

- 6 Apăsați pe ▲ sau ▼ pentru a afișa Aplicații.
Apăsați pe Aplicații.
- 7 Apăsați pe Outline&Scan.
- 8 Dacă informațiile referitoare la Outline&Scan sunt afișate, citiți informațiile și apăsați pe OK.
- 9 Veți fi întrebați dacă doriți ca aceste informații să fie afișate din nou în viitor.
Apăsați pe Da sau Nu.
- 10 Apăsați pe ▲ sau ▼ pentru a afișa serviciul dorit.
Apăsați pe numele serviciului.
- 11 Apăsați pe ▲ sau ▼ pentru a afișa numele contului dvs. și apoi apăsați pe acesta.
- 12 Dacă este afișat ecranul pentru introducerea codului PIN, introduceți codul PIN format din patru cifre și apăsați pe OK.
- 13 Apăsați pe formatul de scanare dorit.
- 14 Apăsați pe OK.
Aparatul începe să scaneze.
- 15 Apăsați pe .

Adăugarea comenzilor rapide pentru Web Connect

Setările dvs. personalizate pentru încărcarea la următoarele site-uri de servicii pot fi salvate ca și comenzi rapide pentru Web Connect pe aparatul dvs.

- Picasa Web Albums™
- Google Drive™
- Flickr®
- Facebook
- Evernote®
- Dropbox
- SkyDrive®
- Box

- 1 Apăsați pe  (Com. rap.).
- 2 Apăsați pe .
- 3 Apăsați pe ▲ sau ▼ pentru a afișa către web.
- 4 Apăsați pe către web.
- 5 Dacă informațiile referitoare la conexiunea internet sunt afișate pe ecranul LCD al aparatului, citiți informațiile și apăsați pe OK.

NOTĂ



Ocazional, actualizările sau notificările despre funcțiile aparatului vor fi afișate pe ecranul LCD. Citiți informațiile și apoi apăsați pe OK.

- 6 Apăsați pe ▲ sau ▼ pentru a afișa serviciile disponibile și apoi apăsați pe serviciul dorit.
- 7 Apăsați pe ▲ sau ▼ pentru a afișa numele contului dvs. și apoi apăsați pe acesta.
- 8 Dacă este afișat ecranul pentru introducerea codului PIN, introduceți codul PIN format din patru cifre și apăsați pe OK.
- 9 Apăsați pe OK.
- 10 Introduceți un nume pentru comanda rapidă folosind ecranul tactil. Apăsați pe OK.
- 11 Apăsați pe OK pentru a salva comanda rapidă.


Modificarea comenzilor rapide

Setările pentru comenzile rapide Web Connect nu pot fi modificate. În schimb, trebuie să ștergeți comanda rapidă (consultați *Ștergerea comenzilor rapide* la pagina 17) și să creați o comandă rapidă nouă cu setările necesare (consultați *Adăugarea comenzilor rapide pentru Web Connect* la pagina 16).


Editarea numelui comenzii rapide

- 1 Apăsați pe  (Com. rap.).
- 2 Apăsați pe ◀ sau ▶ pentru a afișa numele comenzii rapide pe care doriți să-l editați.
- 3 Efectuați una dintre următoarele operațiuni:
 - Apăsați și mențineți apăsată comanda rapidă până când apar opțiunile.
 - Apăsați pe *Edit/Șterg* și apoi apăsați pe comanda rapidă dorită.
- 4 Apăsați pe *Editare Denum. cmd. rapidă*.
- 5 Mențineți apăsat  pentru a șterge numele curent și apoi introduceți un nume nou folosind ecranul tactil. Apăsați pe *OK*.

Ștergerea comenzilor rapide

- 1 Apăsați pe  (Com. rap.).
- 2 Apăsați pe ◀ sau ▶ pentru a afișa comanda rapidă pe care doriți să o ștergeți.
- 3 Efectuați una dintre următoarele operațiuni:
 - Apăsați și mențineți apăsată comanda rapidă până când apar opțiunile.
 - Apăsați pe *Edit/Șterg* și apoi apăsați pe comanda rapidă dorită.
- 4 Apăsați pe *Șterge* pentru a șterge comanda rapidă selectată la pasul 3. Apăsați pe *Da* pentru confirmare.

Utilizarea unei comenzi rapide

- 1 Apăsați pe  (Com. rap.).
- 2 Apăsați pe ◀ sau ▶ pentru a afișa comanda rapidă pe care doriți să o accesați.
- 3 Apăsați pe comanda rapidă.

Mesaje de eroare

Așa cum se întâmplă cu orice produs de birou sofisticat, în timpul funcționării pot apărea erori. În cazul în care se produce o eroare, aparatul va afișa un mesaj de eroare. Mai jos sunt prezentate cele mai uzuale mesaje de eroare.

Puteți corecta chiar dvs. majoritatea erorilor. Dacă, după parcurgerea acestui tabel, aveți nevoie totuși de ajutor, Brother Solutions Center oferă cele mai recente Întrebări frecvente și sfaturi de depanare.

Vizitați-ne la <http://solutions.brother.com/>

Mesaj de eroare	Cauză	Acțiune
Conectarea la rețea esuata. Verificati daca conexiunea la rețea este buna.	Aparatul nu este conectat la o rețea.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Verificați dacă starea conexiunii la rețea este bună. ■ Dacă butonul către Web a fost apăsat imediat ce aparatul a fost pornit, este posibil ca aparatul să nu fi stabilit încă o conexiune la rețea. Așteptați și reîncercați.
Conectare la server esuata. Verificati setarile rețelei.	Setările rețelei sau ale serverului sunt incorecte. Aveți o problemă la rețea sau la server.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Confirmați dacă setările rețelei au fost definite corect sau așteptați și reîncercați mai târziu. ■ Dacă butonul către Web a fost apăsat imediat ce aparatul a fost pornit, este posibil ca aparatul să nu fi stabilit încă o conexiune la rețea. Așteptați și reîncercați.
Eroare conectare 07 Conectare la server esuata. Data si ora sunt gresite.	Data și ora sunt definite incorect.	Definiți corect data și ora. Rețineți că, în cazul în care cablul de alimentare al aparatului este deconectat, e posibil ca setările pentru dată și oră să fi revenit la setările din fabrică.
Eroare server 01 Autentificare incorecta. Reînreg. un ID temporar si înreg.din nou contul.	Informațiile de autentificare ale aparatului (de care aveți nevoie pentru a accesa serviciul) au expirat sau nu sunt valide.	Faceți o nouă cerere de acces la Brother Web Connect pentru a primi un nou număr temporar de identificare (ID), iar apoi utilizați acest nou număr (ID) pentru înregistrarea contului pe aparat (consultați <i>Depunerea unei cereri de acces la Brother Web Connect</i> la pagina 7 și <i>Înregistrarea și ștergerea conturilor pe aparat</i> la pagina 9).

Mesaj de eroare	Cauză	Acțiune
Eroare server 03 Încarcare esuata. Fisier incompatibil sau date corupte. Verif. datele din fisier.	E posibil ca fișierul pe care încercați să-l încărcați să aibă una dintre următoarele probleme: <ul style="list-style-type: none"> ■ Fișierul depășește limita serviciului pentru numărul de pixeli, dimensiunea fișierului etc. ■ Tipul de fișier nu este acceptat. ■ Fișierul este corupt. 	Fișierul nu poate fi utilizat: <ul style="list-style-type: none"> ■ Verificați restricțiile serviciului privind dimensiunea sau formatul. ■ Salvați fișierul într-un format diferit. ■ Dacă este posibil, obțineți o versiune nouă, necoruptă, a fișierului.
Eroare server 13 Serviciu indisponibil temporar. Reîncercați mai târziu.	Există o problemă cu serviciul și acesta nu poate fi utilizat acum.	Așteptați și reîncercați. Dacă mesajul reapare, încercați să accesați serviciul de la un calculator pentru a confirma dacă este indisponibil.
Eroare autentificare 01 Cod PIN incorect. Introduceți codul PIN corect.	Codul PIN pe care l-ați introdus pentru a accesa contul este incorect. Codul PIN este numărul format din patru cifre introdus la înregistrarea contului pe aparat.	Introduceți codul PIN corect.
Eroare autentificare 02 ID incorect sau expirat. Sau acest ID temporar este deja utilizat. Introduceți un ID corect sau înregistrați un ID temporar. ID-ul temporar este valabil timp de 24 de ore de la emitere.	Numărul temporar de identificare (ID) introdus este incorect.	Introduceți numărul temporar de identificare (ID) corect.
	Numărul temporar de identificare (ID) introdus a expirat. Un număr temporar de identificare (ID) este valabil 24 de ore.	Faceți o nouă cerere de acces la Brother Web Connect și veți primi un nou număr temporar de identificare (ID), iar apoi utilizați acest nou număr (ID) pentru înregistrarea contului pe aparat. Consultați <i>Depunerea unei cereri de acces la Brother Web Connect</i> la pagina 7 și <i>Înregistrarea și ștergerea conturilor pe aparat</i> la pagina 9.
Eroare autentificare 03 Numele ecranului a fost deja înregistrat. Introduceți numele unui alt ecran.	Numele pe care l-ați introdus ca nume de ecran a fost deja înregistrat pentru un alt utilizator al serviciului.	Introduceți un alt nume de ecran.
Eroare înregistrare 02 Nr. max. de conturi atins. Reîncercați după ce ati sters conturile inutile.	Numărul maxim de conturi (10) a fost atins.	Ștergeți conturile inutile sau neutilizate și apoi reîncercați.
Eroare comandă rapidă 02 Contul este nevalid. Înregistrați contul și comanda rapidă din nou după ștergerea acestei comenzi rapide.	Comanda rapidă nu poate fi utilizată deoarece contul a fost șters după ce comanda rapidă a fost înregistrată.	Ștergeți comanda rapidă și apoi înregistrați din nou contul și comanda rapidă.

brother[®]

**Vizitați-ne pe internet la adresa
<http://www.brother.com/>**



www.brotherearth.com