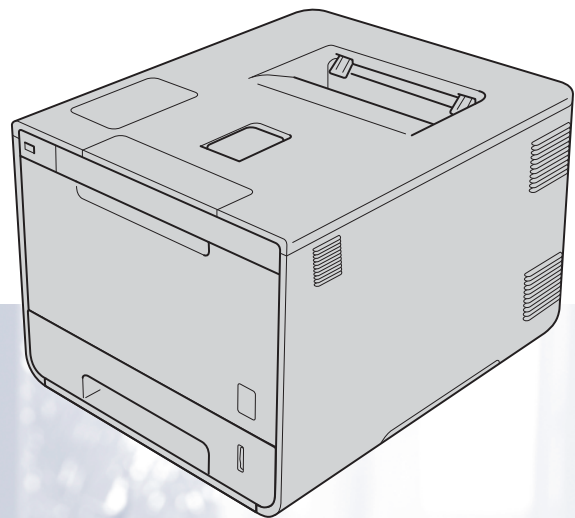


Brukermanual

Brother laserskriver

HL-L9200CDWT
HL-L9300CDWTT



For brukere med svekket syn

Den kan leses av "tekst-til-tale"-programvaren fra Screen Reader.

Du må sette opp maskinvaren og installere driveren før du kan bruke maskinen.

Bruk Hurtigstartguiden til å sette opp maskinen. Du finner en utskrift i esken.

Les nøye gjennom denne Brukermanualen før du bruker maskinen.

Gå til <http://solutions.brother.com/>, hvor du kan få produktstøtte, de nyeste driveroppdateringene og verktøyene og svar på vanlige spørsmål (FAQ) og tekniske spørsmål.

Merk: Noen modeller er ikke tilgjengelige i alle land.

For HL-L9300CDWTT-brukere

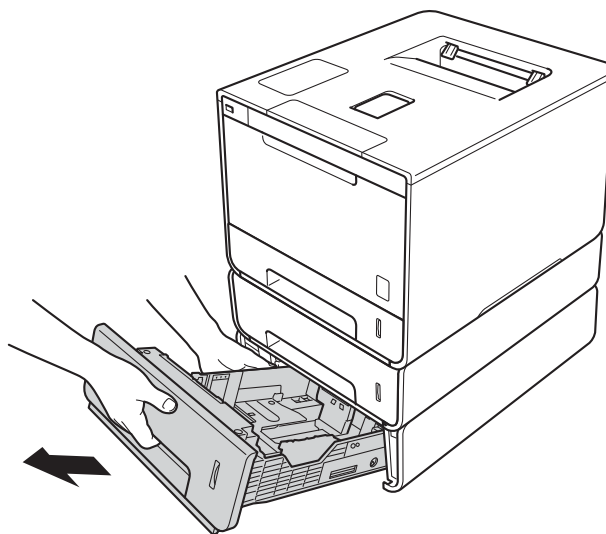
Følgende avsnitt beskriver forskjellene mellom HL-L9300CDWTT og HL-L9200CDWT.

HL-L9300CDWTT har to nedre skuffer (Skuff 2 og Skuff 3) som standard; hver nedre skuff kan ha opptil 500 ark med 80 g/m² papir. Med begge nedre skuffer installert, kan skriveren romme opptil 1 300 ark med vanlig papir.

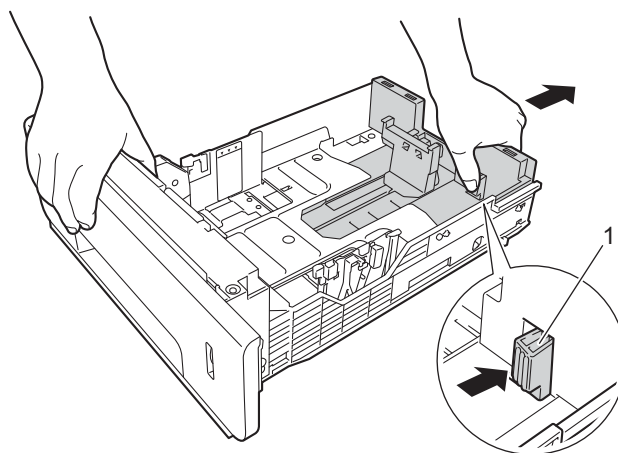
For HL-L9300CDWTT-brukere, les beskrivelsene i denne manualen for Skuff 2, som Skuff 2 og Skuff 3.

Legge papir i det nedre tilleggsmagasinet

- 1 Trekk papirskuffen sakte ut til den stopper. Løft deretter forsiden av skuffen litt, og trekk skuffen ut av maskinen.



- 2 For papir i Legal- eller Folio-format, trykk på frigjøringsknappen (1) i bunnen av papirskuffen og trekk ut baksiden av papirskuffen. (I noen områder er ikke Papir i Legal- eller Folio-format tilgjengelig.)



Nedre tilleggsmagasin

Modell	HL-L9200CDWT	HL-L9300CDWTT
Modellnavn	LT-325CL	LT-328CL ¹
Andel av nedre skuff installert	1	2
Papirkilde	Skuff 2	Skuff 2 og Skuff 3 ²
Maksimal papirkapasitet ³	800	1 300

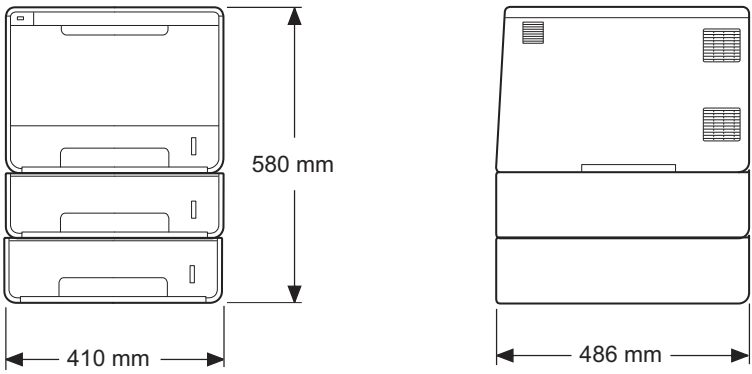
¹ LT-328CL er funksjonelt tilsvarende LT-325CL.
For oppsett, se Brukermanualen som vi har lagt ved den nedre skuffeenheten.

² For Skuff 3-brukere, les beskrivelsene i denne manualen for Skuff 2, som Skuff 2 og Skuff 3.

³ 80g/m² papir

Maskinspesifikasjoner

Generelt

Modell		HL-L9300CDWTT
Strømforbruk ¹ (Gjennomsnittlig)	Spissverdi	Ca. 1180 W
	Utskrift	Ca. 555 W ved 25 °C
	Utskrift (stille modus)	Ca. 355 W ved 25 °C
	Klar	Ca. 65 W ved 25 °C
	Hvile	Ca. 10 W
	Dyp hvilemodus	Ca. 1,3 W
	Avstenging ^{2 3}	Ca. 0,04 W
Mål		
Vekter (med utstyr)	35,2 kg	

¹ USB-tilkoblinger til datamaskin.

² Målt i henhold til IEC 62301 utgave 2.0.

³ Strømforbruket kan variere noe avhengig av bruksmiljøet eller slitasje på delene.

Brukerhåndbøker og hvor finner jeg dem?

Hvilken håndbok?	Hva er i den?	Hvor er den?
Produktsikkerhetsguide	Les denne guiden først. Les sikkerhetsinstruksjonene før du setter opp maskinen. Se denne guiden for informasjon om varemerker og lovmessige begrensninger.	Trykt / I esken
Hurtigstartguide	Følg instruksjonene for å sette opp maskinen din og installere driverne og programvaren for operativsystemet og tilkoblingstypen som du bruker.	Trykt / I esken
Brukermanual	Lær grunnleggende operasjoner, hvordan du skifter ut rekvisita og utfører rutinemessig vedlikehold. Se tips om feilsøking.	(Windows®) PDF/fil / CD-ROM / I esken (Macintosh) PDF/fil / Brother Solutions Center på http://solutions.brother.com/
Brukerhåndbok for nettverket	Denne guiden inneholder nyttig informasjon om innstillinger for kablet og trådløst nettverk og sikkerhetsinnstillinger for bruk av Brother-maskinen. Du finner også informasjon om protokoller som maskinen støtter og detaljerte tips om feilsøking.	(Windows®) HTML-fil / CD-ROM / I esken (Macintosh) HTML-fil / Brother Solutions Center på http://solutions.brother.com/
Google Cloud Print-guide	Denne guiden inneholder informasjon om hvordan du konfigurerer Brother-maskinen din til en Google-konto og bruker Google Cloud Print-tjenester for utskrift over Internett.	PDF-fil / Brother Solutions Center på http://solutions.brother.com/
Brukerguide for mobil utskrift og skanning for Brother iPrint&Scan	Denne håndboken inneholder nyttig informasjon om utskrift fra din mobile enhet og skanning fra Brother-maskinen til din mobile enhet når de er koblet sammen på et Wi-Fi-nettverk.	PDF-fil / Brother Solutions Center på http://solutions.brother.com/
Web Connect-guide	Denne håndboken gir detaljer om hvordan du skal konfigurere og bruke Brother-maskinen til å laste og vise bilder og filer på visse nettstedene som inneholder disse tjenestene.	PDF-fil / Brother Solutions Center på http://solutions.brother.com/

Bruke dokumentasjonen

Takk for at du kjøpte en Brother-maskin! Du får det meste ut av maskinen din når du leser dokumentasjonen.

Symboler og konvensjoner som brukes i dokumentasjonen

Følgende symboler og konvensjoner er brukt i dokumentasjonen:

ADVARSEL

ADVARSEL viser en potensielt farlig situasjon som kan føre til dødsfall eller alvorlige personskader hvis den ikke unngås.

VIKTIG

VIKTIG viser en potensielt farlig situasjon som kan føre til skade på gjenstander eller som kan forårsake funksjonstap.

MERK

Merknader forteller hvordan du bør reagere på en situasjon som kan oppstå eller du får tips om hvordan bruken fungerer sammen med andre funksjoner.



Ikoner for elektrisk fare varsler deg om mulige elektriske støt.



Ikoner for brannfare varsler deg om muligheten for en brann.



Varm overflate-ikoner advarer deg om at du ikke bør berøre varme maskindeler.



Forbudsikoner indikerer handlinger som ikke må utføres.

Fet skrift

Fet skrift identifiserer knapper på maskinens berøringspanel eller på dataskjermen.


Kursiv skrift

Kursiv skrift fremhever et viktig punkt eller henviser deg til et relatert emne.

Courier New

Skrifttypen Courier New identifiserer meldingene som vises på displayet til maskinen.


Få tilgang til Brother Utilities (Windows®)

Brother Utilities  er en programvelger som tilbyr praktisk tilgang til alle Brother-programmene som er installert på enheten din.



- 1 (Windows® XP, Windows Vista® og Windows® 7, Windows Server® 2003, Windows Server® 2008 og Windows Server® 2008 R2)

Klikk på  (**Start**) > **Alleprogrammer** > **Brother** >  **Brother Utilities**.

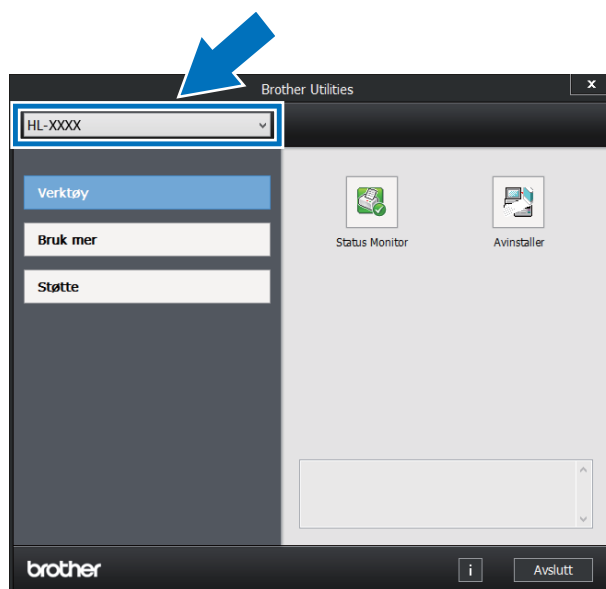
(Windows® 8 og Windows Server® 2012)

Velg eller klikk på  (**Brother Utilities**) enten på Start-skjermen eller skrivebordet.

(Windows® 8.1 og Windows Server® 2012 R2)

Flytt musen til nederste venstre hjørne på **Start**-skjermen og klikk  (hvis du bruker en berøringsbasert enhet, sveip opp fra bunnen av **Start**-skjermen for å vise **Apper**-skjermen). Når **Apper**-skjermen vises, velg eller klikk på  (**Brother Utilities**).

- 2 Velg maskinen din.



- 3 Velg operasjonen du ønsker å bruke.

Innholdsfortegnelse

1	Utskriftsmetoder	1
	Om denne maskinen.....	1
	Visning forfra og bakfra	1
	Godtatt papir og annet utskriftsmedie.....	2
	Anbefalt papir og utskriftsmedie	2
	Papirstype og -størrelse	2
	Håndtere og bruke spesialpapir.....	4
	Ikke skrivbart område ved utskrift fra en datamaskin	7
	Legge i papir.....	8
	Legge i papir og utskriftsmedie.....	8
	Legge papir i det standard papirmagasinet og det valgfrie papirmagasinet	8
	Legge i papir i flerbruksskuffen (FB-skuff).....	12
	2-sidig utskrift.....	20
	Retningslinjer for utskrift på begge sider av papiret	20
	Automatisk 2-sidig utskrift.....	21
	Manuell 2-sidig utskrift.....	23
	Skrive ut fra et USB Flash-minne eller digitalt kamera som støtter masselagring.....	24
	Lage en PRN-fil for direkte utskrift.....	25
	Skrive ut direkte fra USB-flash-enheten eller digitalt kamera som støtter masselagring.....	26
2	Driver og programvare	29
	Skriverdriver.....	29
	Skrive ut et dokument.....	30
	Skriverdriverinnstillinger	31
	Windows®	32
	Få tilgang til skriverdriverinnstillingene.....	32
	Funksjoner i Windows®-skriverdriveren	33
	Kategorien Grunnleggende	33
	Kategorien Avansert.....	41
	Kategorien Utskriftsprofiler	50
	Kategorien Enhetsinnstillinger	52
	Støtte	54
	BR-Script 3-skriverdriverfunksjoner (PostScript® 3™-språkemulering)	56
	Avinstallere skriverdriveren	64
	Status Monitor	65
	Macintosh	67
	Funksjoner i skriverdriveren (Macintosh).....	67
	Velge alternativer for utskriftsformat.....	67
	Funksjoner i BR-Script3 skriverdriver (PostScript® 3™-språkemulering)	77
	Fjerne skriverdriveren.....	82
	Status Monitor	83
	Programvare.....	85
	Programvare for nettverk	85

3 Generell informasjon 86

Oversikt over kontrollpanel	86
LCD berøringsskjerm.....	87
Grunnleggende operasjoner.....	89
Innstillinger og funksjonstabeller.....	91
Bruke innstillingstabellene	91
Innstillingstabeller	91
Funksjonstabell.....	106
Skrive inn tekst	109
Sette inn mellomrom.....	109
Gjøre rettelser.....	109
Gjenta bokstaver	109
Skrive ut sikre dokumenter	110
Sikre dokumenter	110
Slik skriver du ut sikre dokumenter.....	110
Sikkerhetsfunksjoner	111
Stille inn lås	111
Secure Function Lock 3.0.....	112
Active Directory-godkjenning.....	113
IPSec.....	113
Økologiske funksjoner	114
Tonersparing	114
Hviletid	114
Dyp hvilemodus.....	114
Automatisk avstenging	115
Stille modus-funksjon.....	116
Skru Stille modus på/av.....	116
Farge korrigering	117
Farge / kalibrering.....	117
Fargeregistrering	118
Autokorrigering	118

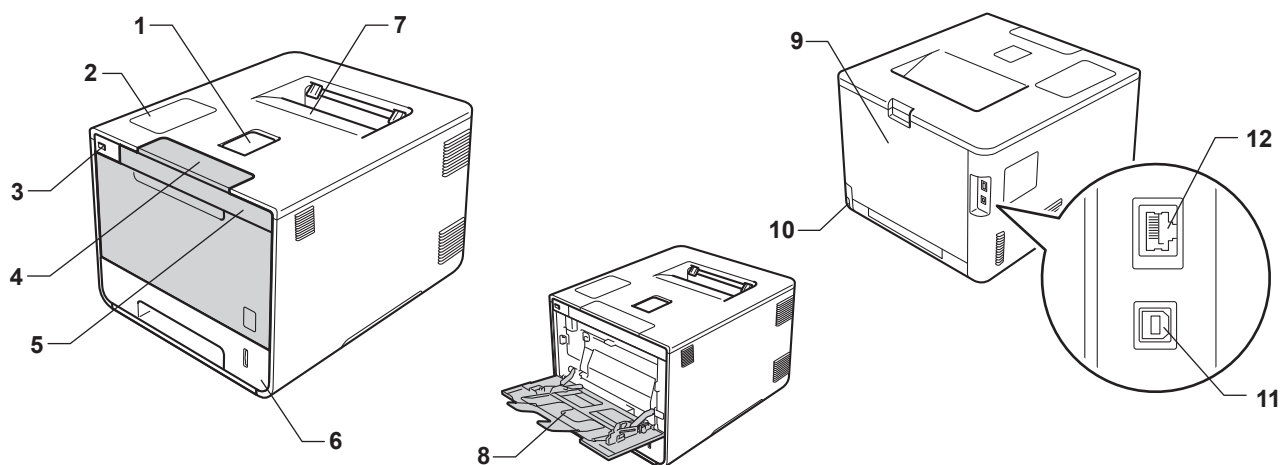
4 Tilleggsutstyr 119

Nedre skuff (LT-325CL).....	120
SO-DIMM.....	121
SO-DIMM-typer	121
Installere ekstra minne	122

5	Rutinemessig vedlikehold	124
	Skifte ut rekvisita.....	124
	Skifte ut tonerkassetene	128
	Skifte ut trommelenheten.....	134
	Skifte ut belteenheten.....	141
	Skifte ut tonersamleren.....	147
	Rengjøre og sjekke maskinen	154
	Rengjøre utsiden på maskinen.....	155
	Rengjør innsiden av maskinen	157
	Rengjøre koronatrådene.....	161
	Rengjøre trommelenheten.....	164
	Rengjøring av papirrullen	170
	Erstatte deler for periodisk vedlikehold.....	171
	Pakke og sende maskinen.....	172
6	Feilsøking	176
	Identifiser problemet	176
	Feil og vedlikeholdsmeldinger	177
	Papirstopp	182
	Hvis du har problemer med maskinen	194
	Forbedre utskriftskvaliteten.....	198
	Maskininformasjon.....	206
	Kontrollere serienummeret	206
	Standardinnstillinger	206
A	Tillegg	207
	Maskinspesifikasjoner.....	207
	Generelt.....	207
	Utskriftsmedie.....	209
	Skriver	210
	Grensesnitt	210
	Nettverk (LAN).....	211
	Funksjon for direkteutskrift	211
	Datamaskinkrav.....	212
	Viktig informasjon om valg av papir.....	213
	Rekvisita	214
	Viktig informasjon for levetiden til tonerkassetten	215
	Brother-tall	217
B	Stikkordliste	218

Om denne maskinen

Visning forfra og bakfra



- 1 Magasinstøtteklaff for dokumenter med forsiden ned (støtteklaff)
- 2 Berøringspanel med en LCD (Liquid Crystal Display) berørings skjerm som kan vippe
- 3 Grensesnitt for USB direkteutskrift
- 4 Åpningsknapp for frontdekslet
- 5 Frontdeksel
- 6 Papirmagasin
- 7 Utgangsstøtte for dokumenter med forsiden ned
- 8 Flerbruksskuff (FB-skuff)
- 9 Bakdeksel (utgangsstøtte for dokumenter med forsiden opp når det er åpent)
- 10 Koblingspunkt for strøm
- 11 USB-kontakt
- 12 10BASE-T/100BASE-TX-port

Godtatt papir og annet utskriftsmedie

Utskriftskvaliteten avhenger av hvilken papirtype du bruker.

Du kan bruke følgende typer utskriftsmedier: vanlig papir, tynt papir, tykt papir, tykkere papir, brev-papir, resirkulert papir, etiketter, konvolutter eller glanset papir (se *Utskriftsmedie* ►► side 209).

For best mulig resultat følger du anvisningene nedenfor:

- IKKE legg forskjellige konvoluttyper i papirmagasinet samtidig. Dette kan føre til papirstopp eller feilmating.
- For riktig utskrift må du velge samme papirstørrelse i programvaren som det papiret som ligger i magasinet.
- Unngå å berøre den utskrevne siden av papiret rett etter utskrift.
- Skriv ut en liten mengde for å teste at papirtypen passer for maskinen før du kjøper store mengder med papir.
- Bruk etiketter som er ment for bruk i *laserskrivere*.

Anbefalt papir og utskriftsmedie

Papirtype	Artikkel
Vanlig papir	Xerox Premier TCF 80 g/m ² Xerox Business 80 g/m ²
Resirkulert papir	Xerox Recycled Supreme 80 g/m ²
Etiketter	Avery L7163-laseretiketter
Konvolutter	Antalis River-serie (DL)
Glanset papir	Xerox Colotech+ glansbelagt 120g/m ²

Papirstype og -størrelse

Maskinen mater papir fra det installerte standard papirmagasinet, flerbruksskuffen eller den valgfrie nedre skuffen.

Navnene på papirmagasinerne som brukes i skriverdriveren og denne brukermanualen, er som følger:

Skuff	Navn
Papirmagasin	Skuff 1
Valgfri nedre skuffenhet (standardutstyr)	Skuff 2
Flerbruksskuff	FB-skuff

Papirmagasinkapasitet

	Papirstørrelse	Papirtyper	Antall ark
Papirskuff (Skuff 1)	A4, Letter, Legal, B5 (JIS), Executive, A5, A5 (lang kant), A6, Folio ¹	Vanlig papir, tynt papir og resirkulert papir	opptil 250 ark 80 g/m ²
Flerbruksskuff (FB-skuff)	Bredde: 76,2 til 215,9 mm Lengde: 127 til 355,6 mm	Vanlig papir, tynt papir, tykt papir, tykkere papir, resirkulert papir, brevpapir, etiketter, konvolutter, konv. Tynt, konv. tykke og glanset papir ²	opptil 50 ark 80 g/m ² 3 konvolutter 1 glanset papir
Valgfri nedre skuff (skuff 2) ³	A4, Letter, Legal, B5(JIS), Executive, A5, Folio ¹	Vanlig papir, tynt papir og resirkulert papir	opptil 500 ark 80 g/m ²

¹ Folio-størrelse er 215,9 mm x 330,2 mm.

² Legg inn kun ett ark med glanset papir FB-skuffen.

³ Standardutstyr.

Anbefalte papirspesifikasjoner

Følgende papirspesifikasjoner passer for denne maskinen:

Papirtykkelse	75-90 g/m ²
Tykkelse	80-110 µm
Ruhet	Høyere enn 20 sek.
Stivhet	90-150 cm ³ /100
Fiberretning	Langfibret
Gjennomgangsmotstand	10e ⁹ -10e ¹¹ ohm
Spesifikk overflatemotstand	10e ⁹ -10e ¹² ohm-cm
Fyll	CaCO ₃ (nøytral)
Askeinnhold	Under 23 vekt i %
Lysstyrke	Høyere enn 80 %
Opasitet	Høyere enn 85%

- Bruk vanlig papir som egner seg for lasermaskiner til å lage kopier.
 - Bruk papir som er 75 til 90 g/m².
 - Bruk langfibret papir med nøytral pH-verdi, og som har et fuktighetsinnhold på omtrent 5 %.
 - Denne maskinen kan bruke resirkulert papir som overholder DIN 19309-spesifikasjonene.
- (Før du legger papir i denne maskinen, se *Viktig informasjon om valg av papir* ►► side 213.)

Håndtere og bruke spesialpapir

Maskinen er utviklet for å kunne håndtere de fleste typer xerografi- og brevpapir. Enkelte papirforskjeller kan imidlertid påvirke utskriftskvaliteten eller håndteringsevnen. Test alltid papiret før du kjøper det for å være sikker på at du oppnår det resultatet du vil ha. Oppbevar papir i originalemballasjen, og hold den forseglet. Hold papiret flatt og unna fuktighet, direkte sollys og varme.

Noen viktige retningslinjer ved valg av papir:

- IKKE bruk papir beregnet på blekkstråleskrivere fordi det kan forårsake papirstopp eller skade på maskinen.
- Forhåndstrykt papir må bruke blekk som tåler temperaturen under maskinens fikseringsprosess 200 °C.
- Hvis du bruker fint papir, papir som har en ru overflate eller papir som er krøllet eller brettet, kan papiret ha nedsatt ytelse.

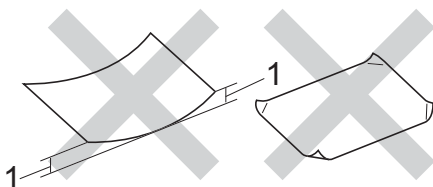
Typer papir du bør unngå

VIKTIG

Enkelte papirtyper fungerer dårlig eller de kan skade maskinen.

IKKE bruk papir:

- som har mye struktur
- som er ekstremt glatt eller blankt
- som er krøllete eller vindskjevt



1 En krøll på 2 mm eller mer kan forårsake papirstopp.

- som er belagt eller kjemisk overflatebehandlet
- som er skadet, krøllete eller brettet
- som overstiger anbefalt vektspesifikasjon i denne brukermanualen
- med klaffer og stifter
- med brevhoder der det er brukt lavtemperaturfarger eller termografi
- som er flersidig eller karbonfri
- som er utviklet for blekkskriver

Hvis du bruker en av papirtypene som er nevnt ovenfor, kan det føre til skader på maskinen. Slike skader dekkes ikke av Brothers garantier eller serviceavtaler.

Konvolutter

De fleste konvolutter kan brukes med maskinen din. Enkelte konvolutter kan imidlertid ha problemer med mating og utskriftskvaliteten som følge av hvordan de er produsert. Konvolutter bør ha rette kanter med rette, skarpe bretter. Konvolutter må ligge flatt og ikke være posete eller dårlig satt sammen. Bruk bare kvalitetskonvolutter fra en leverandør som selger konvolutter som er beregnet for lasermaskiner.

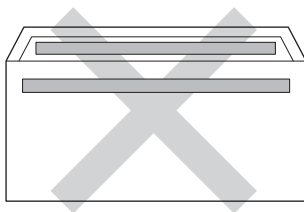
Vi anbefaler utskrift av testkonvolutt for å være sikker på at du oppnår ønsket resultat.

Typer konvolutter du bør unngå

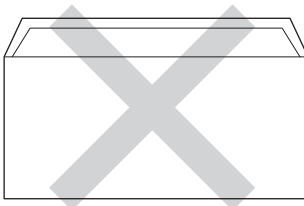
VIKTIG

IKKE bruk konvolutter:

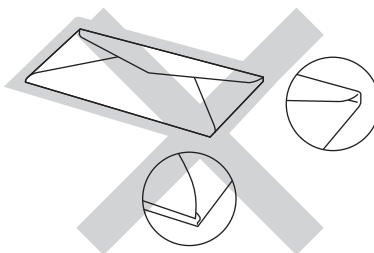
- som er ødelagt, krøllet eller har en uvanlig form
- som er svært blanke eller teksturerte
- med spanner, stifter, låser eller bånd
- som er selvklebende
- som har posete fasong
- som ikke har skarpe bretter
- som er pregede (med hevet skrift på)
- som allerede har utskrift fra en laserskriver eller LED-maskin
- som er forhåndstrykt på innsiden
- som ikke kan stables når de legges sammen
- som er laget av papir som veier mer enn skriverens papirvektspesifikasjon
- med kanter som ikke er rette eller som ikke er helt firkantede
- med vinduer, hull, utstansinger eller perforeringer
- med lim på området som vist på tegningen nedenfor



- med doble klaffer som vist på tegningen nedenfor



- med lukkeklaffer som ikke er brettet ned når du kjøper det
- med hver side brettet sammen som vist på tegningen nedenfor



Hvis du bruker en av konvolutttypene som er nevnt ovenfor, kan det føre til skader på maskinen. Det kan hende at slike skader ikke dekkes av Brothers garantier eller serviceavtaler.

Det kan noen ganger oppstå problemer med papirinnmating som skyldes tykkelsen, størrelsen og klaffeformen på konvoluttene du bruker.

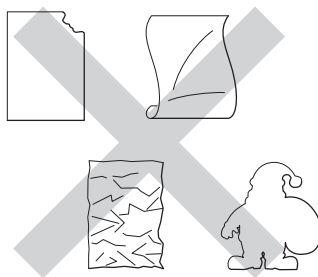
Etiketter

De fleste etiketter kan brukes med maskinen din. Etiketter bør ha akrylbasert lim siden dette materialet er mer stabilt ved de høye temperaturene i fikseringsenheten. Limet bør ikke komme i kontakt med deler i maskinen, fordi etikettene kan klebe seg til trommelenheten eller rullene, og dermed forårsake papirstopp og redusert utskriftskvalitet. Limet skal ikke være utildekket mellom etikettene. Etikettene bør være plassert slik at de dekker hele lengden og bredden til arket. Hvis det er avstand mellom etikettene, kan dette føre til at etiketter løsner og forårsaker alvorlig papirstopp eller utskriftsproblemer.

Alle etiketter som brukes i denne maskinen, må kunne tåle en temperatur på 200 °C for en periode på 0,1 sekund.

Typer etiketter du bør unngå

Ikke bruk etiketter som er ødelagt, krøllet eller har en uvanlig form.

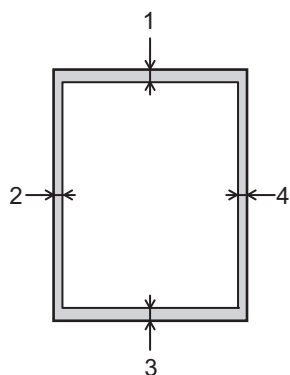


VIKTIG

- IKKE mat inn etikettark som er delvis brukt, eller etiketter der bakpapiret er eksponert fordi maskinen din vil da bli skadet.
- IKKE bruk om igjen eller sett inn etiketter som tidligere har vært brukt eller ark som mangler noen etiketter.
- Etikettark bør ikke overstige papirvektspesifikasjonene som er beskrevet i denne Brukermanualen. Etiketter som overstiger denne spesifikasjonen, vil kanskje ikke mates eller skrives ut riktig, og de kan skade maskinen.

Ikke skrivbart område ved utskrift fra en datamaskin

Figurene nedenfor viser ikke-skrivbare områder. Ikke-skrivbare områder kan variere avhængig av papirstørrelsen eller innstillingene i programmet du bruker.



Bruk	Dokumentstørrelse	Topp (1) Bunn (3)	Venstre (2) Høyre (4)
Utskrift	Letter	4,23 mm	4,23 mm
	A4	4,23 mm	4,23 mm
	Legal	4,23 mm	4,23 mm

Legge i papir

Legge i papir og utskriftsmedie

Maskinen kan mate papir fra standard papirmagasinet, flerbruksskuffen eller den valgfrie nedre skuffen.

Vær oppmerksom på følgende når du legger papir i papirmagasinet:

- Hvis programmet støtter valg av papirstørrelse på utskriftsmenyen, kan du velge papir i programmet. Hvis programmet ikke støtter dette, kan du angi papirstørrelsen i skriverdriveren eller ved å trykke på knappene på berøringsskjermen.

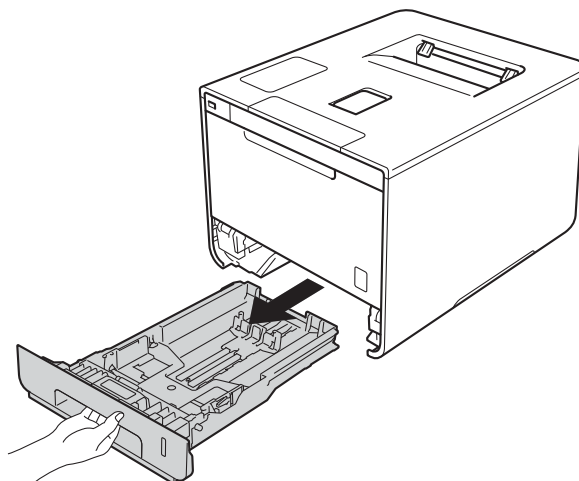
Legge papir i det standard papirmagasinet og det valgfrie papirmagasinet

Mat inn opptil 250 ark i det standard papirmagasinet (skuff 1). Du kan også legge i opptil 500 ark i den valgfrie nedre skuffen (skuff 2)¹. Papir kan mates inn opptil merket for maks papirkapasitet (▼▼▼) på høyre side av papirmagasinet. (For å velge anbefalt papirtype, se *Godtatt papir og annet utskriftsmedie* ►► side 2.)

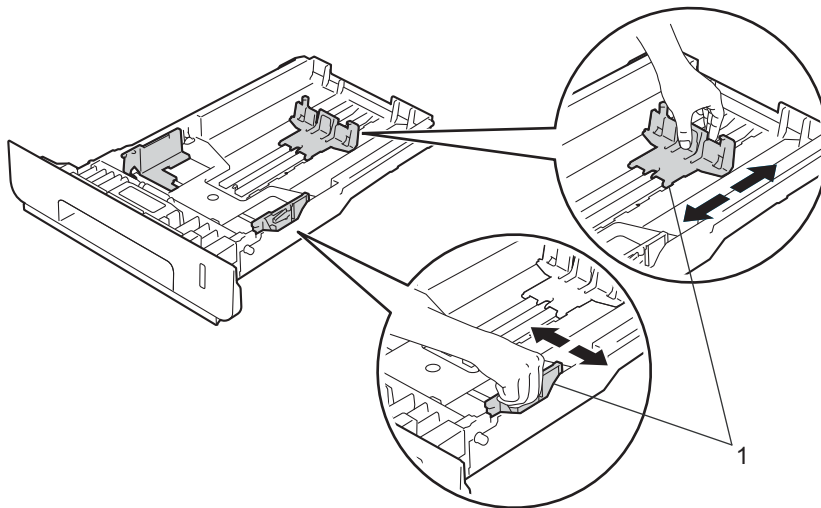
¹ Skuff 2 er standard på HL-L9200CDWT.

Utskrift på vanlig papir, tynt papir eller resirkulert papir fra skuff 1 og skuff 2

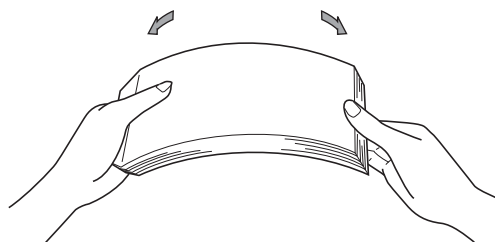
- 1 Trekk papirmagasinet helt ut av maskinen.



- 2 Trykk på de blå utløserhendelene (1) samtidig som du skyver papirførerne slik at de tilpasses størrelsen på papiret som du legger i magasinet. Kontroller at papirførerne står godt i sporene.

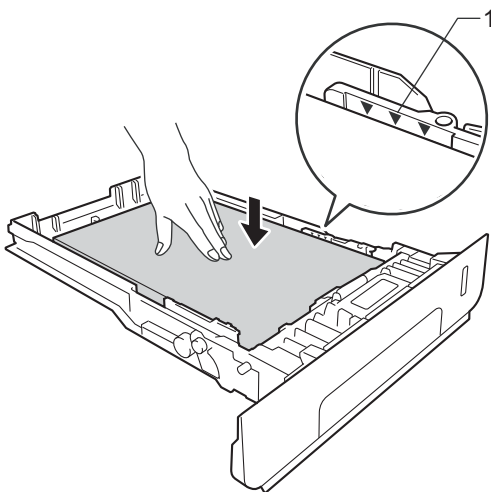


- 3 Luft papirbunken godt for å unngå papirstopp og feilmating.



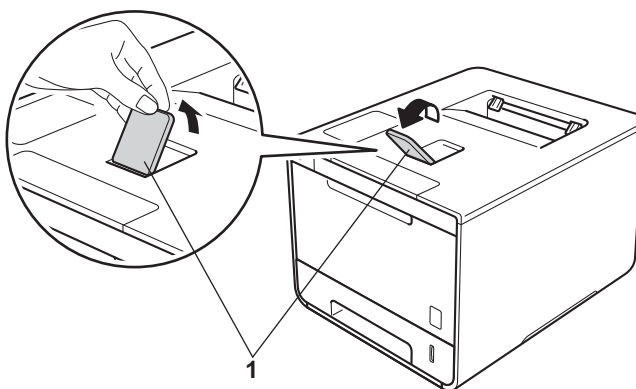
4 Legg papir i magasinet og sørg for at:

- Papiret er under merket for maks papirkapasitet (▼▼▼) (1).
Overfylling av papirmagasinet vil forårsake papirstopp.
- Siden det skal skrives ut på er vendt ned.
- Papirførerne er i kontakt med sidene til papiret slik at det mates inn riktig.



5 Sett papirmagasinet tilbake i maskinen. Kontroller at det er fullstendig skjøvet inn i maskinen.

6 Trekk ut støtteklaffen (1) for å forhindre at papiret glir av utgangsstøtte for dokumenter med forsiden ned, eller ta bort hvert ark så fort det kommer ut av maskinen.



- 7 Endre skriverdriverinnstillingene for operativsystemet ditt (for detaljer, se *Kapittel 2: Driver og programvare*).

Velg alternativet du ønsker fra hver av de følgende rullegardinlistene (for mer informasjon om godkjente papirstørrelser og -typer, se *Papirstype og -størrelse* ►► side 2.):

■ **Papirstørrelse**

A4

Letter

Legal

Executive

A5

JIS B5

Folio

A5 (langsiden)

A6

For godkjente papirstørrelser, se *Papirstype og -størrelse* ►► side 2.

■ **Medietype**

Vanlig papir

Tynt papir

Resirkulert papir

■ **Papirkilde**

Magasin 1

Magasin 2 (hvis tilgjengelig)

For andre innstillinger, se *Kapittel 2: Driver og programvare*.

MERK

Navnet på alternativene i rullegardinlistene kan variere avhengig av operativsystemet ditt og versjonen.

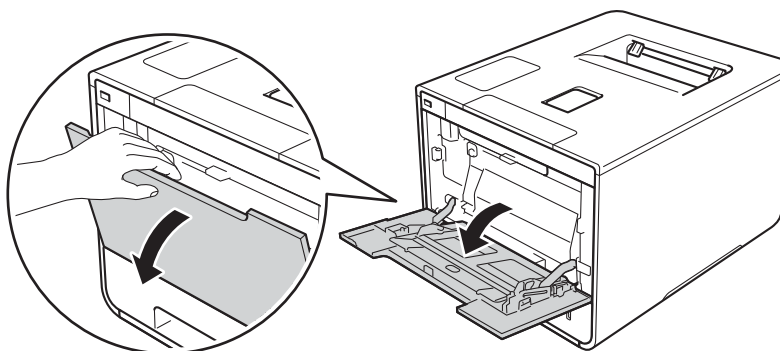
- 8 Send utskriftsjobben til maskinen.

Legge i papir i flerbruksskuffen (FB-skuff)

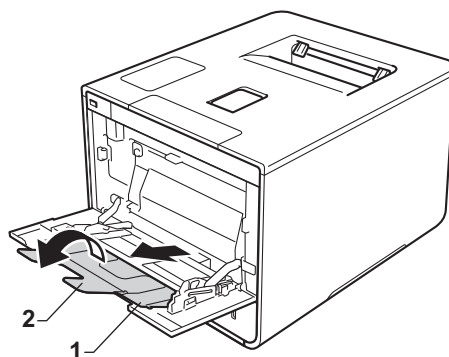
Du kan legge i opptil tre konvolutter, ett ark med glanset papir, andre spesielle utskriftsmedia eller opptil 50 ark med vanlig papir i FB-skuffen. Bruk dette til å skrive ut på tykt papir, fint papir, etiketter, konvolutter eller glanset papir. (For å velge anbefalt papirtype, se *Godtatt papir og annet utskriftsmedie* >> side 2.)

Skrive ut på vanlig papir, tynt papir, gjenvunnet papir, fint papir eller glanset papir fra FB-skuffen

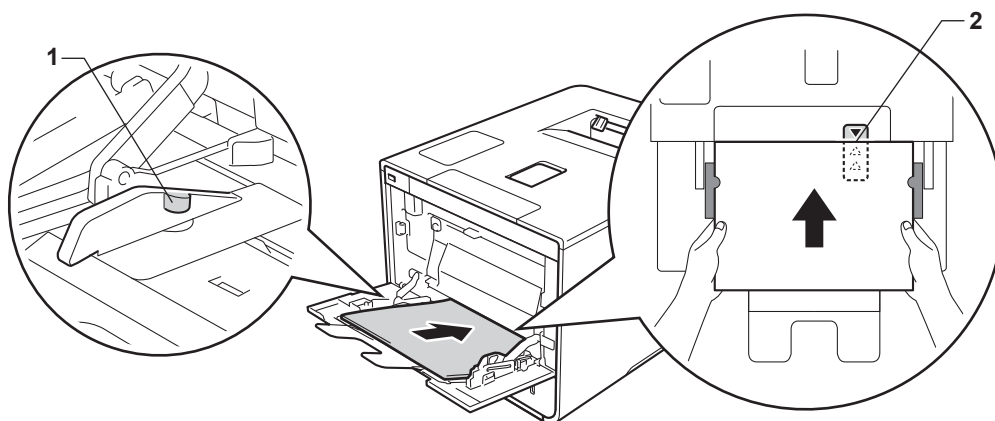
- 1 Åpne FB-skuffen og senk den forsiktig.



- 2 Trekk ut FB-skuffstøtten (1) og brett ut brettet (2).



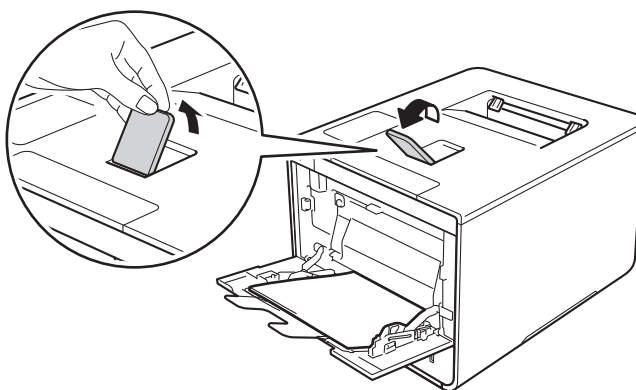
- 3 Legg papir i FB-skuffen, sørg for at:
- Papiret er under maksimumsmerket (1).
 - Papirets ledende kant (toppkant) er plassert mellom pilene ▲ og ▼ (2).
 - Siden som skal skrives på må legges med forsiden opp med ledende kant inn først.
 - Papirførerne er i kontakt med sidene til papiret slik at det mates inn skikkelig.



MERK

Når du bruker glanset papir, legg kun ett ark inn i FB-skuffen av gangen for å unngå papirstopp.

- 4 Trekk ut støtteklaffen for å forhindre at papiret glir av utgangsstøtte for dokumenter med forsiden ned, eller ta bort hvert ark så fort det kommer ut av maskinen.



- 5 Endre skriverdriverinnstillingene for operativsystemet ditt (for detaljer, se *Kapittel 2: Driver og programvare*).

Velg alternativet du ønsker fra hver av de følgende rullegardinlistene (for mer informasjon om godkjente papirstørrelser og -typer, se *Papirstype og -størrelse* ►► side 2.):

■ **Papirstørrelse**

A4

Letter

Legal

Executive

A5

A5 (langsiden)

A6

B5

JIS B5

3 x 5

Folio

Tilpasset papirstørrelse ¹

¹ Du kan definere din originale papirstørrelse ved å velge **Brukerdefinert...** i Windows®-skriverdriver, **Egendefinert sidestørrelse for PostScript** i BR-Script skriverdriver for Windows®, eller **Organiser tilpassede størrelser...** i Macintosh skriverdrivere.

For godkjente papirstørrelser, se *Papirstype og -størrelse* ►► side 2.

■ **Medietype**

Vanlig papir

Tynt papir

Resirkulert papir

Fint papir

Glanset papir

■ **Papirkilde**

Universalmagasin

For andre innstillinger, se *Kapittel 2: Driver og programvare*.

MERK

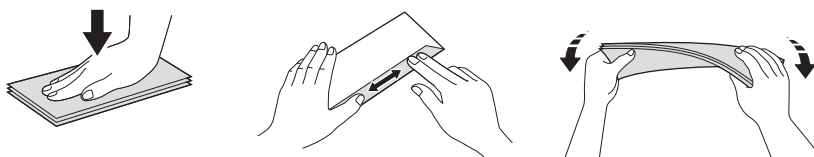
Navnene på alternativene i rullegardinlistene kan variere avhengig av operativsystemet ditt og versjonen.

- 6 Send utskriftsjobben til maskinen.

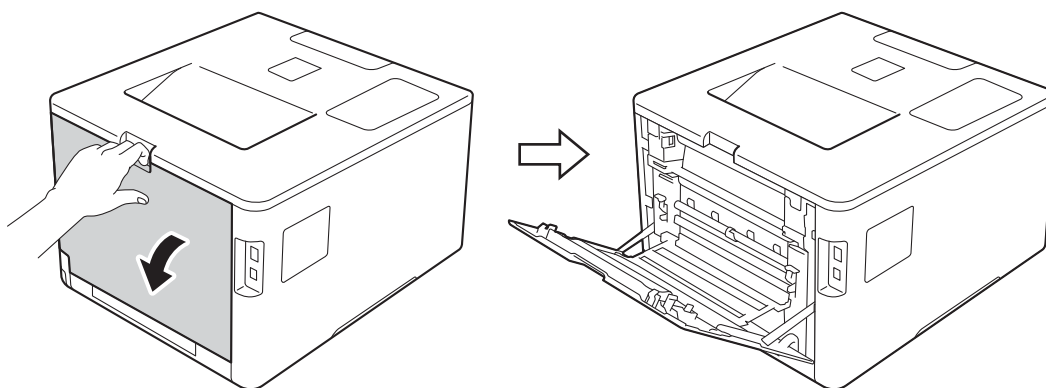
Skrive ut på tykt papir, etiketter, konvolutter fra FB-skuffen

Når bakre deksel (utgangsstøtte for dokumenter med forsiden opp) er trukket ned, har maskinen en rett papirbane fra FB-skuffen til baksiden av maskinen. Bruk denne papirmatings- og utgangsmetoden når du vil skrive ut på tykt papir, etiketter eller konvolutter. (For det anbefalte papiret du bør bruke, se *Godtatt papir og annet utskriftsmedie* >> side 2 og *Konvolutter* >> side 5.)

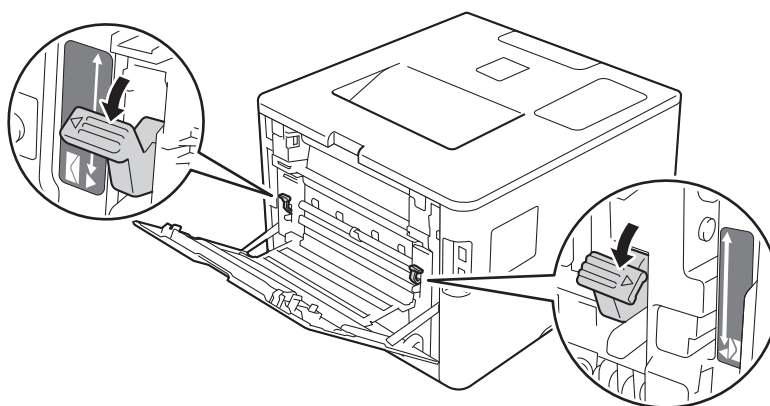
Før innlegging, trykk hjørnene og sidene av konvoluttene for å gjøre dem så flat som mulig.



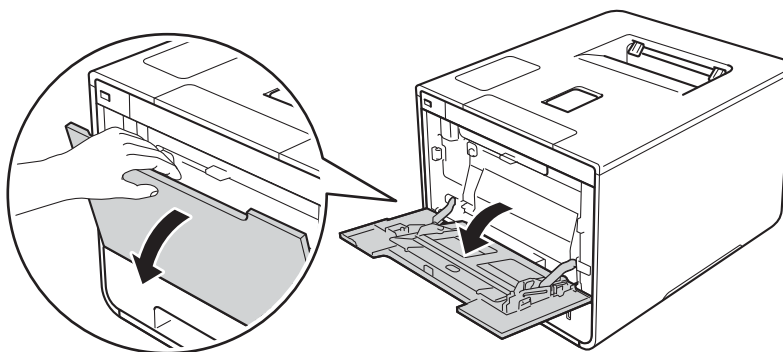
- 1 Åpne bakdekselet (utgangsstøtte for dokumenter med forsiden opp).



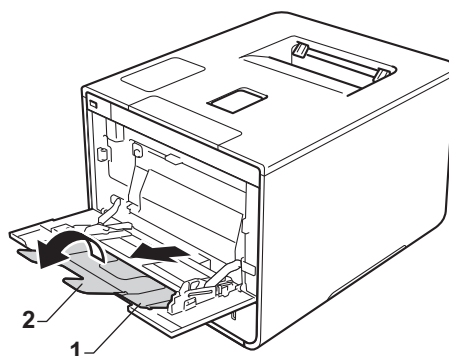
- 2 (Kun for utskrift på konvolutter)
Trekk ned de to grå hendlene, én på venstre side og én på høyre side, mot deg som vist i illustrasjonen.



- 3 Åpne FB-skuffen og senk den forsiktig.

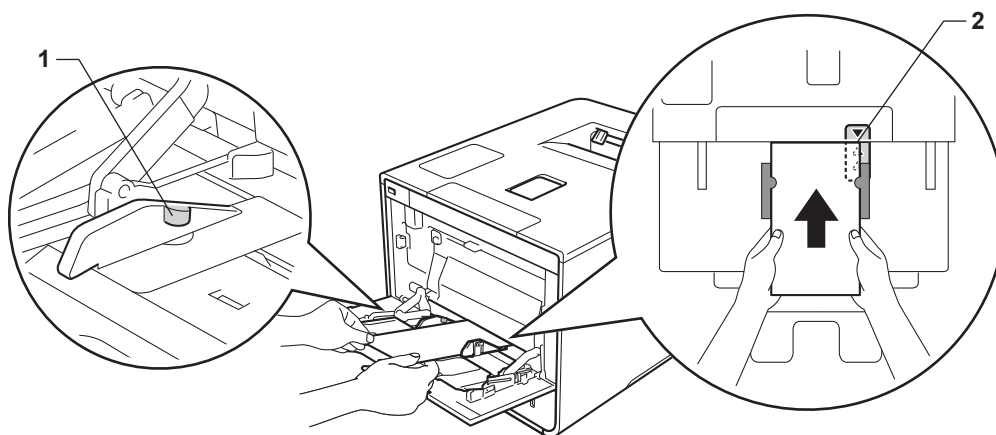


- 4 Trekk ut FB-skuffstøtten (1) og brett ut brettet (2).



- 5 Legg inn papir, etiketter eller konvolutter i FB-skuffen, sørg for at:

- Antall konvolutter i FB-skuffen ikke overgår tre.
- Papiret, etiketter eller konvolutter holder seg under maksimumsmerket (1).
- Papirets ledende kant (toppkant) er plassert mellom pilene ▲ og ▼ (2).
- Siden det skal skrives ut på er vendt opp.



- 6 Endre skriverdriverinnstillingene for operativsystemet ditt (for detaljer, se *Kapittel 2: Driver og programvare*).

Velg alternativet du ønsker fra hver av de følgende rullegardinlistene (for mer informasjon om godkjente papirstørrelser og -typer, se *Papirstype og -størrelse* >> side 2.):

■ **Papirstørrelse**

For utskrift på tykt papir eller etiketter

A4

Letter

Legal

Executive

A5

A5 (langsiden)

A6

B5

JIS B5

3 x 5

Folio

Tilpasset papirstørrelse ¹

For utskrift på konvolutter

Com-10

DL

C5

Monarch

Tilpasset papirstørrelse ¹

¹ Du kan definere din originale papirstørrelse ved å velge **Brukerdefinert...** i Windows®-skriverdriver, **Egendefinert sidestørrelse for PostScript** i BR-Script skriverdriver for Windows®, eller **Organiser tilpassede størrelser...** i Macintosh skriverdrivere.

For godkjente papirstørrelser, se *Papirstype og -størrelse* >> side 2.

■ **Medietype**

For utskrift på tykt papir

Tykt papir

Tykkere papir

For utskrift på etiketter

Etikett

For utskrift på konvolutter

Konvolutter

Tynn konv.

Tykk konv.

■ **Papirkilde**

Universalmagasin

For andre innstillinger, se *Kapittel 2: Driver og programvare*.

MERK

- Navnet på alternativene i rullegardinlistene kan variere avhengig av operativsystemet ditt og versjonen.
- Når du bruker konvoluttstørrelse #10, velg **Com-10** (for Windows[®]) eller **Konvolutt nr. 10** (for Macintosh) fra **Papirstørrelse**-rullegardinlisten.
- For andre konvolutter som ikke er oppført i skriverdriveren, som konvoluttstørrelse #9 eller konvolutt C6, velg **Brukerdefinert...** (for Windows[®]-skriverdriver), **Egendefinert sidestørrelse for PostScript** (for BR-Script-skriverdriver for Windows[®]) eller **Organiser tilpassede størrelser...** (for Macintosh-skriverdriver).

7 Send utskriftsjobben til maskinen.

MERK

- Fjern hver konvolutt så snart den har blitt skrevet ut. Stabling av konvoluttene kan føre til papirstopp eller at de krøller seg.
 - Hvis konvolutter eller tykt papir blir skittent under utskrift, angi **Medietype** til **Tykk konv.** eller **Tykkere papir** for å øke fikseringstemperaturen.
 - Hvis konvoluttene blir brettet etter at de skrives ut, se *Forbedre utskriftskvaliteten* >> side 198.
 - Hvis det tykke papiret ditt krøller seg under utskrift, legg kun ett ark i gangen i FB-skuffen.
 - Konvoluttskjøter som er forseglet av produsenten skal være sikker.
 - Alle sider av konvoluttene skal være skikkelig brettet uten krøller eller bretter.
-

- 8 (Kun for utskrift på konvolutter)
Når du er ferdig med utskriften, nullstiller du de to grå hendlene du dro ned i trinn 2 til deres originale posisjoner.
- 9 Lukk bakdekselet (utgangsstøtte for dokumenter med forsiden opp).

2-sidig utskrift

Skriverdriverne som følger med støtter alle 2-sidig utskrift. (Windows®-brukere) For mer informasjon om hvordan en velger innstillingene, se **Hjelp**-teksten i skriverdriveren.

1

Retningslinjer for utskrift på begge sider av papiret

- Hvis papiret er tynt, kan det hende det blir krøllet.
- Hvis papiret er krøllete, retter du det ut og legger det tilbake i papirmagasinet. Hvis det fortsatt krøller seg, bytter du ut papiret.
- Hvis papiret ikke mates inn riktig, kan det hende at det blir krøllet. Ta ut papiret og glatt det ut. Hvis det fortsatt krøller seg, bytter du ut papiret.
- Når du bruker innstillingen for manuell 2-sidig utskrift, kan det oppstå papirstopp, eller det kan hende at utskriftskvaliteten ikke blir tilfredsstillende. (Se *Papirstopp* >> side 182 hvis papiret fastkjøres. Hvis du har problemer med utskriftskvaliteten, se *Forbedre utskriftskvaliteten* >> side 198.)

MERK

Kontroller at papirmagasinet er fullstendig skjøvet inn i maskinen.

Automatisk 2-sidig utskrift

Hvis du bruker Macintosh-skriverdriver, se *2-sidig utskrift* >> side 76.

Automatisk 2-sidig utskrift ved bruk av Windows®-skriverdriveren

- 1 Endre skriverdriverinnstillingene for operativsystemet ditt (for detaljer, se *Kapittel 2: Driver og programvare*).

Velg alternativet du ønsker fra hver av de følgende rullegardinlistene (for mer informasjon om godkjente papirstørrelser og -typer, se *Papirstype og -størrelse* >> side 2.):

■ **Papirstørrelse**

A4

■ **Medietype**

Vanlig papir

Resirkulert papir

Tynt papir

Glanset papir (kun FB-skuffen)

■ **Papirkilde**

Magasin 1

Universalmagasin

Magasin 2 (hvis tilgjengelig)

■ **Tosidig / Hefte**

Tosidig

■ **Tosidigtype i Tosidige innstillinger**

Det er fire alternativer for hver retning (se *2-sidig/hefte* >> side 38).

■ **Innbindingsforskyving i Tosidige innstillinger**

Spesifiser forskyvningen for innbinding (se *2-sidig/hefte* >> side 38).

MERK

- Ikke bruk fint papir.
- Navnet på alternativene i rullegardinlistene kan variere avhengig av operativsystemet ditt og versjonen.

For andre innstillinger, se *Kapittel 2: Driver og programvare*.

- 2 Send utskriftsjobben til maskinen. Maskinen skriver ut på begge sider av papiret automatisk.

Automatisk 2-sidig utskrift ved bruk av BScript-skriverdriveren for Windows®

- 1 Endre skriverdriverinnstillingene for operativsystemet ditt (for detaljer, se *Kapittel 2: Driver og programvare*).

Velg alternativet du ønsker fra hver av de følgende rullegardinlistene (for mer informasjon om godkjente papirstørrelser og -typer, se *Papirstype og -størrelse* ►► side 2.):

■ Papirstørrelse

A4

■ Medietype

Vanlig papir

Resirkulert papir

Tynt papir

Glanset papir (kun FB-skuffen)

■ Papirkilde

Magasin 1

Universalmagasin

Magasin 2 (hvis tilgjengelig)

■ Skriv ut på begge sider

Vend på kortsiden

Vend på langsiden

■ Siderekkefølge

Første til siste

Siste til første

MERK

- Ikke bruk fint papir.
- Navnet på alternativene i rullegardinlistene kan variere avhengig av operativsystemet ditt og versjonen.

For andre innstillinger, se *Kapittel 2: Driver og programvare*.

- 2 Send utskriftsjobben til maskinen. Maskinen skriver ut på begge sider av papiret automatisk.

Manuell 2-sidig utskrift

BRSkript-skriverdriveren for Windows® støtter ikke manuell 2-sidig utskrift.

Hvis du bruker Macintosh-skriverdriver, se *Manuell 2-sidig utskrift* >> side 76.

Automatisk 2-sidig utskrift ved bruk av Windows®-skriverdriveren

- 1 Endre skriverdriverinnstillingene for operativsystemet ditt (for detaljer, se *Kapittel 2: Driver og programvare*).

Velg alternativet du ønsker fra hver av de følgende rullegardinlistene (for mer informasjon om godkjente papirstørrelser og -typer, se *Papirstype og -størrelse* >> side 2.):

■ Papirstørrelse

Du kan bruke alle papirstørrelser som er spesifisert for magasinet som du bruker.

■ Medietype

Du kan bruke alle medietyper som er spesifisert for magasinet som du bruker, bortsett fra konvolutter og etiketter, som kun har én utskriftsside.

■ Papirkilde

Magasin 1

Universalmagasin

Magasin 2 (hvis tilgjengelig)

■ Tosidig / Hefte

Tosidig (manuelt)

■ Tosidigtype i Tosidige innstillinger

Det er fire alternativer for hver retning (se *2-sidig/hefte* >> side 38).

■ Innbindingsforskyving i Tosidige innstillinger

Spesifiser forskyvningen for innbinding (se *2-sidig/hefte* >> side 38).

For andre innstillinger, se *Kapittel 2: Driver og programvare*.

- 2 Send utskriftsjobben til maskinen. Maskinen vil skrive ut alle partallssidene på én side av papiret først. Windows®-driveren ber deg deretter (med en popup-melding) om å sette inn papiret igjen for å skrive ut oddetallssidene.

MERK

Før du legger inn papiret igjen må du rette bunken godt inn slik at du unngår papirstopp. Det anbefales at du ikke bruker meget tynt eller tykt papir.

Skrive ut fra et USB Flash-minne eller digitalt kamera som støtter masselagring

1

Med direkteutskriftsfunksjonen trenger du ikke en datamaskin for å skrive ut. Du kan skrive ut bare ved å sette i USB-flash-enheten din i maskinens USB direktegrensesnitt. Du kan også koble til og skrive ut direkte fra et kamera satt opp i USB masselagringsmodus.

Du kan bruke en USB-flash-enhet som har følgende spesifikasjoner:

USB-klasse	USB-masselagringsklasse
USB-masselagringsunderklasse	SCSI eller SFF-8070i
Overføringsprotokoll	Kun masseoverføring
Format ¹	FAT12/FAT16/FAT32
Sektorstørrelse	Maks. 4 096 byte
Kryptering	Det er ikke støtte for krypterte enheter.

¹ NTFS-format støttes ikke.

MERK

- Det kan være at noen USB-flash-enheter ikke fungerer med maskinen.
- Hvis kameraet ditt er i PictBridge-modus, kan du ikke skrive ut fra det. Se dokumentasjonen som leveres med kameraet ditt for å bytte fra PictBridge-modus til masselagringsmodus.

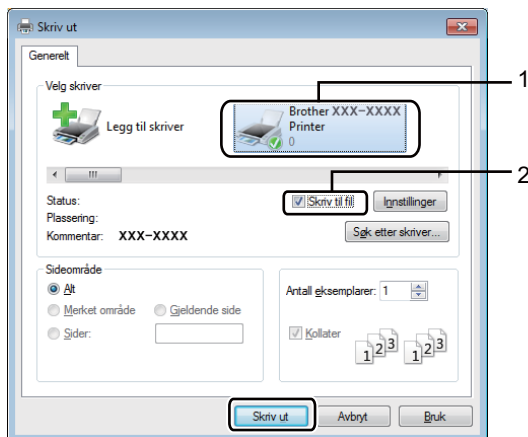
Lage en PRN-fil for direkte utskrift

1

MERK

Vinduene i dette avsnittet kan variere avhengig av programmet og operativsystemet ditt.

- 1 Fra menylinjen til et program, klikk på **Fil**, deretter på **Skriv ut**.
- 2 Velg **Brother HL-XXXX Printer** (1) og kryss av i **Skriv til fil** boks (2). Klikk på **Skriv ut**.



- 3 Velg mappen du ønsker å lagre filen til, og skriv inn filnavnet hvis du blir bedt om det. Hvis du spørres etter kun et filnavn, kan du også angi mappen du ønsker å lagre filen i ved å skrive inn mappenavnet. For eksempel: C:\Temp\Filnavn.prn
Hvis en USB-flash-enhet er koblet til datamaskinen din, kan du lagre filen direkte på USB-flash-enheten.

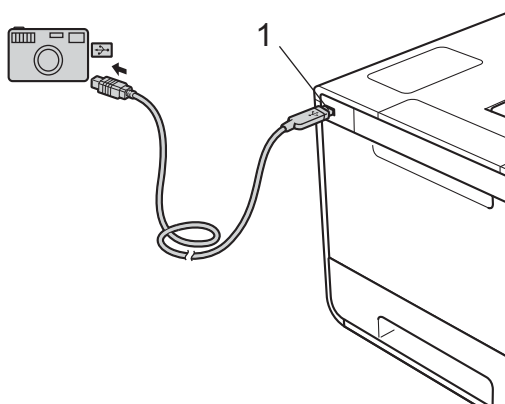
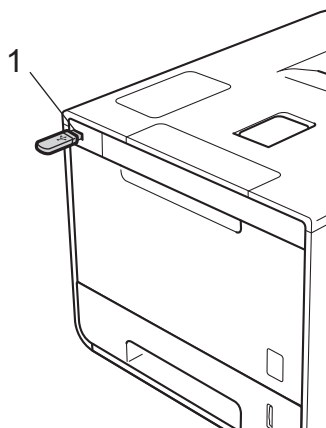
Skrive ut direkte fra USB-flash-enheten eller digitalt kamera som støtter masselagring

1

MERK

- Sørg for at du har skrudd på digitalkameraet ditt.
- Digitalkameraet ditt må være skrudd fra PictBridge-modus til masselagringsmodus.

- 1 Koble USB-flash-enheten din eller digitalkameraet ditt til USB direktegrensesnittet (1) foran på maskinen.
Berøringsskjermen viser *Kontrollerer enheten-meldingen*.



VIKTIG


- For å unngå å skade maskinen din, IKKE koble noen annen enhet enn et digitalt kamera eller USB Flash-enhet til USB direktegrensesnittet.

MERK

- Hvis det oppstår en feil, vil ikke USB-minnemenyen vises på berøringsskjermen.
- Når maskinen er i dypt hvilemodus, vil ikke berøringsskjermen vise noe informasjon selv om du kobler til en USB Flash-enhet til USB direktegrensesnittet. Trykk på berøringsskjermen for å vekke opp maskinen.
- Hvis maskinen din har blitt satt til Secure Function Lock På, kan det være at du ikke får tilgang til direkteutskrift (►► Brukerhåndbok for nettverket).

- 2 Trykk på **▲** eller **▼** for å velge mappenavnet og filnavnet du ønsker. Hvis du har valgt mappenavnet, trykk på det. Trykk på **▲** eller **▼** for å velge filnavnet, og trykk deretter på det.

MERK

For å skrive ut en innholdsfortegnelse av filene, trykk på  på berøringsskjermen. Trykk på **Start** for å starte utskriften.


- 3 Gjør ett av følgende:
- For å endre de gjeldende innstillingene, trykk på **Alt**.. Gå til trinn 4.
 - Hvis du ikke ønsker å endre de gjeldende innstillingene, gå til trinn 6.
- 4 Trykk på **▲** eller **▼** for å vise den innstillingen du vil endre, og trykk deretter på den. Trykk på **▲** eller **▼** for å velge det alternativet du ønsker og trykk deretter på den.

MERK

- Du kan velge følgende innstillinger:

Papirtype
 Papirstørrelse
 Flere sider
 Orientering
 Tosidig
 Sorter
 Utskr.kvalitet
 Mag til
 PDF-alternativ
 Utmatingsfarge

- Avhengig av filtypen kan det være at noen av disse innstillingene ikke vises.


- 5 Gjør ett av følgende:
- For å endre en annen innstilling, gjenta trinn 4.
 - Hvis du ikke ønsker å endre andre innstillinger, trykk på  og gå til trinn 6.
- 6 Skriv inn antallet kopier du ønsker.

7 Trykk på **Start** for å starte utskriften.

VIKTIG

- IKKE fjern USB-flash-enheten eller det digitale kameraet fra USB direktegrensesnittet før maskinen er ferdig med å skrive ut.
-

MERK

Du kan endre standardinnstillinger for direkteutskrift ved å bruke berøringsskjermen når maskinen ikke er i modus for direkteutskrift. Klikk på , og deretter på **Direkteutskr..** (Se *Direkteutskr.* >> side 105.)

Skriverdriver

En skriverdriver er en programvare som oversetter data fra det formatet som datamaskinen bruker, til det formatet som kreves av en spesiell skriver. Dette formatet er vanligvis språk for sidebeskrivelse (PDL).

Du kan finne skriverdriverne for støttede versjoner av Windows[®] og Macintosh på den vedlagte CD-ROM-en (kun Windows[®]) eller på webområdet for Brother Solutions Center på <http://solutions.brother.com/>. Installer driverne ved å følge trinnene i Hurtigstartguiden. Du kan også laste ned de nyeste skriverdriverne fra webområdet Brother Solutions Center på:

<http://solutions.brother.com/>

For Windows[®]

- Windows[®]-skriverdriver (den anbefalte skriverdriveren for dette produktet)
- BR-Script-skriverdriver (PostScript[®] 3[™]-språkemulering) ¹

¹ Installer driveren ved hjelp av Tilpasset installasjon fra CD-ROM-en.

For Macintosh ¹

- Macintosh-skriverdriver (den anbefalte skriverdriveren for dette produktet)
- BR-Script-skriverdriver (PostScript[®] 3[™]-språkemulering) ²

¹ For å laste ned skriverdriver for Macintosh, besøk siden for modellen din på <http://solutions.brother.com/>.

² For instruksjoner om installasjon av driveren, besøk <http://solutions.brother.com/>.

For Linux[®] ^{1 2}

- LPR-skriverdriver
- CUPS-skriverdriver

¹ For mer informasjon og for nedlasting av skriverdriveren for Linux, besøk du siden til modellen din på <http://solutions.brother.com/> eller bruker koblingen på CD-ROM-en vi har levert med.

² Avhengig av Linux-distribusjoner, kan det hende at driveren ikke er tilgjengelig eller den kan frigjøres etter den første utgivelsen av modellen din.

Skrive ut et dokument

Når maskinen mottar data fra datamaskinen, begynner den å skrive ut ved å plukke opp papir fra papirmagasinet, flerbruksskuffen eller den valgfrie nedre skuffen. Flerbruksskuffen kan mate inn mange typer papir og konvolutter (se *Papirmagasinkapasitet* ►► side 3).

- 1 Fra programmet, velg Skriv ut-kommandoen.
Hvis andre skriverdrivere er installert på datamaskinen, må du velge **Brother HL-XXXX series** (hvor XXXX er modellnavnet ditt) som skriverdriveren din fra Skriv ut- eller Utskriftsinnstillinger-menyen i programvaren, og deretter klikke på **OK** eller **Skriv ut** for å starte utskriften.
- 2 Datamaskinen din sender utskriftsjobben til maskinen. Berøringsskjermen vil vise *Skriver*.
- 3 Når maskinen avslutter utskrift av alle jobbene, går berøringsskjermen tilbake til Hjem-skjermen.

MERK

- Velg papirstørrelse og retning i programvaren.
 - Hvis programmet ikke støtter din egendefinerte papirstørrelse, velg den nest største papirstørrelsen.
 - Juster deretter utskriftsområdet ved å endre høyre og venstre marg i programmet.
-

Skriverdriverinnstillinger

Du kan endre de følgende skriverinnstillingene når du skriver ut fra datamaskinen:

	Windows®-skriverdriver	BR-Script-skriverdriver for Windows®	Macintosh-skriverdriver	BR-Script-skriverdriver for Macintosh
Papirstørrelse	✓	✓	✓	✓
Orientering	✓	✓	✓	✓
Kopier	✓	✓	✓	✓
Medietype	✓	✓	✓	✓
Utskriftskvalitet	✓	✓	✓	✓
Dokumenttype	✓			
Farge/mono	✓	✓	✓	✓
Flersideutskrift	✓	✓	✓	✓
2-sidig ¹ / hefte ²	✓	✓	✓	✓
Papirkilde	✓	✓	✓	✓
Skalering	✓	✓	✓	✓
Omvendt rekkefølge	✓		✓	✓
Bruk vannmerke	✓			
Topp-bunntekstutskrift	✓			
Tonersparemodus	✓	✓	✓	✓
Sikker utskrift	✓	✓	✓	✓
Administrator	✓			
Brukerpålitelighetskontroll	✓			
Farge / kalibrering	✓			
Hviletid	✓	✓	✓	✓
Forbedre utskrift	✓	✓	✓	✓
Hopp over tom side	✓		✓	
Skriv ut tekst i svart	✓			
Utskriftsarkiv	✓			
Utskriftsprofil	✓			

¹ Manuell 2-sidig utskrift er ikke tilgjengelig med BRScript-skriverdriveren for Windows®.

² Hefte er ikke tilgjengelig med Macintosh-skriverdriveren og BRScript-skriverdriveren for Macintosh.

Windows®

Få tilgang til skriverdriverinnstillingene

2

- 1 (For Windows® XP og Windows Server® 2003)
Klikk på **Start > Skrivere og telefakser**.
(For Windows Vista® og Windows Server® 2008)
Klikk på  (**Start**)-knappen > **Kontrollpanel > Maskinvare og lyd > Skrivere**.
(For Windows® 7 og Windows Server® 2008 R2)
Klikk på  (**Start**)-knappen > **Enheter og skrivere**.
(For Windows® 8 og Windows Server® 2012)
Flytt musen til nedre høyre hjørne av skrivebordet ditt. Når menylinjen vises, klikk på **Innstillinger > Kontrollpanel**. I **Maskinvare og lyd (Maskinvare)**-gruppen, klikk på **Vis enheter og skrivere**.
(For Windows Server® 2012 R2)
Klikk på **Kontrollpanel** på **Start**-skjermen. I gruppen **Maskinvare**, klikk på **Vis enheter og skrivere**.
- 2 Høyreklikk på **Brother HL-XXXX series**-ikonet (hvor XXXX er modellnavnet ditt) og velg **Skriveregenskaper (Egenskaper)**, og **Brother HL-XXXX series** om nødvendig. Dialogboksen for skriverensgenskaper vises.
- 3 Klikk på **Generelt**-kategorien og klikk deretter på **Innstillinger (Utskriftsinnstillinger...)**. For å konfigurere skuffinnstillingene, klikk på **Enhetsinnstillinger**-kategorien.

Funksjoner i Windows®-skriverdriveren

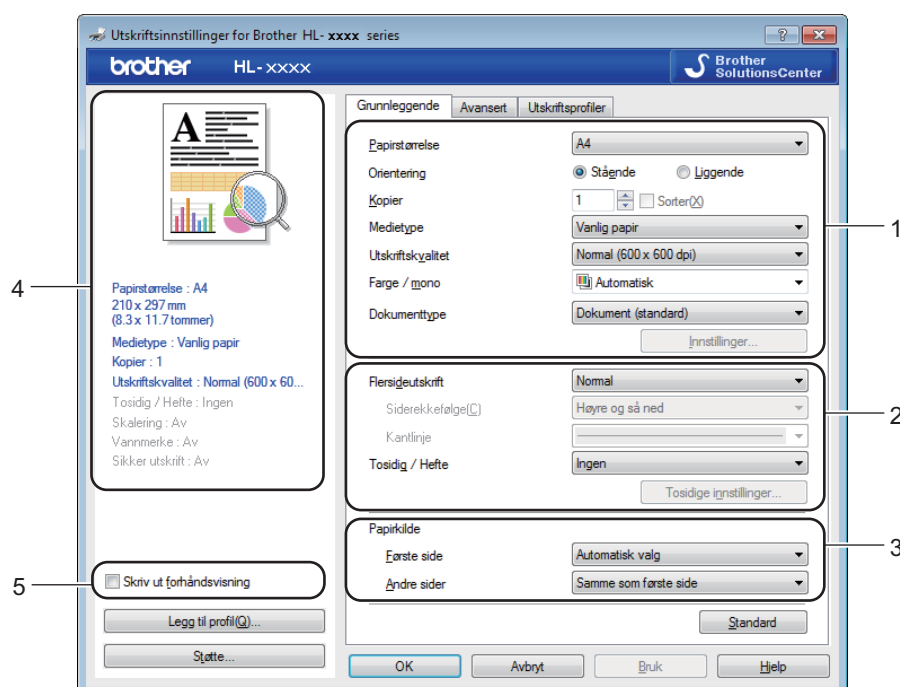
Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se **Hjelp**-teksten i skriverdriveren.

MERK

- Skjermbildene i dette avsnittet kommer fra Windows® 7. Skjermbildene på datamaskinen varierer fra operativsystem til operativsystem.
- For tilgang til skriverdriverinnstillingene, se *Få tilgang til skriverdriverinnstillingene* ►► side 32.

Kategorien Grunnleggende

Innstillinger for Chanme-layout ved å klikke på illustrasjonen på venstre side av kategorien **Grunnleggende**.



- 1 Velg **Papirstørrelse**, **Orientering**, **Kopier**, **Medietype**, **Utskriftskvalitet**, **Farge / mono** og **Dokumenttype** (1).
- 2 Velg **Flersideutskrift** og **Tosidig / Hefte** (2).
- 3 Velg **Papirkilde** (3).
- 4 Se over listen med innstillinger som vises (4).
- 5 Klikk på **OK** for å bekrefte innstillingene.
For å gå tilbake til standardinnstillingene, klikk på **Standard**, deretter **OK**.

MERK



For å forhåndsvisne dokumentet ditt før utskrift, velg **Skriv ut forhåndsvisning**-avmerkingsboksen (5).

Papirstørrelse

Velg papirstørrelsen du bruker fra rullegardinlisten.

Orientering

Retningen velger stillingen dokumentet skrives ut i (**Stående** eller **Liggende**).

Stående (loddrett)	Liggende (vannrett)
	

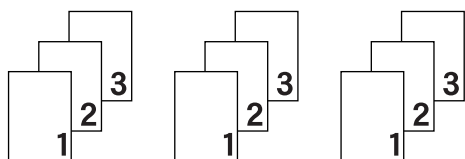
Kopier

Klikk på ▲ eller ▼ for å skrive inn antall kopier som skal skrives ut.

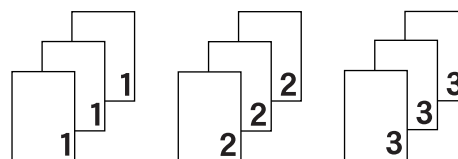
Sorter

Når avmerkingsboksen Sorter er valgt, skrives et helt eksemplar av dokumentet ut, og gjentas for antall eksemplarer du valgte. Hvis avmerkingsboksen Kopier ikke er valgt, skrives ut hver side for alle eksemplarene før neste side av dokumentet skrives ut.

Sorter valgt



Sortert klarert



Medietype

Du kan bruke følgende medietyper i maskinen. For den beste utskriftskvaliteten, velger du type media som passer med papiret du bruker.

- Vanlig papir
- Tynt papir
- Tykt papir
- Tykkere papir
- Fint papir
- Konvolutter
- Tykk konv.
- Tynn konv.
- Resirkulert papir
- Etikett
- Glanset papir

MERK

- Når du bruker vanlig papir 60 til 105 g/m² velger du **Vanlig papir**. Når du bruker tyngre papir eller papir med ujevn overflate, velg **Tykt papir** eller **Tykkere papir**. For fint papir, velg **Fint papir**.
- Ved bruk av konvolutter, velger du **Konvolutter**. Hvis toneren ikke fikseres godt nok på konvolutten når **Konvolutter** er valgt, velg **Tykk konv..** Hvis konvolutten blir krøllete når **Konvolutter** er valgt, velger du **Tynn konv..** For mer informasjon, se *Papirmagasinkapasitet* >> side 3.
- Når **Etikett** er valgt i skriverdriveren, vil maskinen mate inn papiret fra FB-skuffen, selv om **Universalmagasin** ikke er valgt som papirkilden.

Utskriftskvalitet

Velg én av følgende innstillinger for utskriftskvaliteten:

■ Normal (600 x 600 dpi)

600×600 dpi. Anbefales for vanlig utskrift. Bruk denne modusen for god utskriftskvalitet med akseptable utskriftshastigheter.

■ Fin (2400 dpi class)

2400 dpi-klasse. Den fineste utskriftsmodusen. Bruk denne modusen for å skrive ut detaljerte bilder, for eksempel fotografier. Siden utskriftsdataen er mye større enn i normal modus, vil behandling/dataoverføring og utskrift ta lengre tid.

MERK

Utskriftshastigheten vil variere avhengig av hvilken utskriftskvalitet du velger. Høyere utskriftskvalitet tar lengre tid, mens lavere kvalitet tar kortere tid.

Farge/mono

Du kan endre Farge-/Mono-innstillingene i skriverdriveren som følger:

■ Automatisk

Maskinen kontrollerer innholdet i dokumentet for farge. Hvis farge oppdages hvor som helst i dokumentet, vil det skrives ut hele dokumentet ved å bruke alle fargene. Med andre ord vil den blande noen av tonerene for å hjelpe til med å oppnå hver eneste skygge oppdaget i dokumentet, noe som øker tettheten til toner som påføres siden. Hvis det ikke oppdages noe farge, vil den skrive ut dokumentet i monokrom. Standardinnstilling på maskinen din er **Automatisk**.

■ Farge

Enten dokumentet ditt inneholder farge eller bare monokrom, vil maskinen skrive ut dokumentet ved å bruke alle fargene.

■ Mono

Velg **Mono** hvis dokumentet bare har tekst og objekter i svart og gråtoner. Hvis dokumentet ditt inneholder farge, vil det å velge **Mono** bety at den vil skrive ut dokumentet i 256 nivåer av grått ved kun å bruke den svarte toneren.

MERK

- Maskinens fargesensor er veldig sensitiv, og kan oppfattet falmet svart tekst eller en gråhvit bakgrunn som farge. Hvis du vet at dokumentet er svart og hvitt, og du ønsker å spare på fargetoner, velg **Mono**-modus.
 - Hvis enten cyan, magenta eller gul toner går tom under utskrift av et farge dokument, kan ikke utskriftsjobben fullføres. Du kan velge å starte utskriftsjobben på nytt i **Mono**-modus, så lenge svart toner er tilgjengelig.
-

Dokumenttype

Bruk **Dokumenttype** for å velge de optimale innstillingene for utskrift av den relevante datatypen.

■ Dokument (standard)

Bruk denne modusen for utskrift av en kombinasjon av grafikk og tekst.

■ Foto/Bilde

Bruk denne modusen for utskrift av fotografier eller bilder.

■ Dokument (blandet)

Bruk denne modusen for utskrift av kombinasjoner av grafikk/tekst og fotografier/bilder.

MERK

Hvis du velger **Dokument (blandet)**, kan utskrift av dokumentet ta lengre tid.

■ Manuell

Valg av **Manuell** lar deg velge innstillingene manuelt ved å klikke på **Innstillinger**-knappen.

Innstillinger-dialogboks

For å endre følgende innstillinger, klikk på **Innstillinger...** i **Grunnleggende**-kategorien.

■ Fargemodus

Følgende alternativer er tilgjengelige i farge tilpasningsmodus:

• Normal

Dette er den standard farge modusen.

• Livaktig

Fargen til alle elementer tilpasses for å få en lysere farge.

• Automatisk

Skriverdriveren velger **Fargemodus**-typen.

MERK

Hvis du velger **Automatisk**, kan utskrift av dataene ta lengre tid.

• Ingen

■ Importer...

For å tilpasse utskriftskonfigurasjonen til et spesielt bilde, klikk på **Innstillinger**. Etter at du er ferdig med å tilpasse bildeparametrene, som lysstyrke og kontrast, importer disse innstillingene som en utskriftskonfigurasjonsfil. Bruk alternativet **Eksporter...** til å lage en utskriftskonfigurasjonsfil fra de gjeldende innstillingene.

■ Eksporter...

For å tilpasse utskriftskonfigurasjonen til et spesielt bilde, klikk på **Innstillinger**. Etter at du er ferdig med å tilpasse bildeparametrene, som lysstyrke og kontrast, eksporter disse innstillingene som en utskriftskonfigurasjonsfil. Bruk alternativet **Importer...** til å laste en tidligere eksportert konfigurasjonsfil.

■ Forbedre gråtoner

Du kan forbedre bildekvaliteten til et skyggeområde.

■ Forbedre svart utskrift

Hvis svart grafikk ikke skrives ut riktig, kan du velge denne innstillingen.

■ Forberede tynne linjer

Du kan forbedre bildekvaliteten på tynne linjer.

■ Forbedre utskrift av mønstre

Velg dette alternativet hvis utskrevet fyll og mønstre ikke vises på samme måte som på datamaskinen.

Flersideutskrift

Valget Flersideutskrift kan redusere bildestørrelsen på en side slik at flere sider kan skrives ut på ett ark, eller for å forstørre bildestørrelsen for å skrive ut én side over flere ark.

■ Siderekkefølge

Hvis du har valgt alternativet N i 1, kan du velge rekkefølgen sidene skal skrives ut i fra rullegardinlisten.

■ Kantlinje

Når du bruker funksjonen Flersideutskrift til å skrive ut flere sider på ett ark, kan du velge å ha en hel ramme, stiptet ramme eller ingen ramme rundt hver side på arket.

■ Skriv ut utsnittslinje

Når 1 i NxN sider-alternativet er valgt, kan **Skriv ut utsnittslinje**-alternativet velges. Dette alternativet lar deg skrive ut en falmet utklippslinje rundt utskriftsområdet.

2-sidig/hefte

Bruk dette alternativet for å skrive ut et hefte eller utføre 2-sidig utskrift.

■ Ingen

Deaktiver 2-sidig utskrift.

■ Tosidig / Tosidig (manuelt)

Bruk disse alternativene for å utføre 2-sidig utskrift.

• Tosidig

Maskinen skriver automatisk ut på begge sider av papiret.

• Tosidig (manuelt)

Maskinen skriver ut alle partallssidene først. Deretter stanser skriverdriveren og viser instruksjoner som kreves for å sette inn papiret på nytt. Når du klikker på **OK**, skrives oddetalssidene ut.

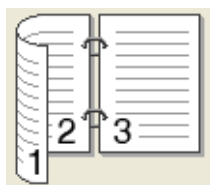
Når du velger **Tosidig** eller **Tosidig (manuelt)**, blir **Tosidige innstillinger...**-knappen tilgjengelig for valg. Du kan velge fra de følgende alternativene i dialogboksen **Tosidige innstillinger**:

• Tosidigtype

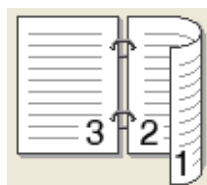
Det finnes fire typer innbindingsretninger for 2-sidig utskrift for hver papirretning.

Stående

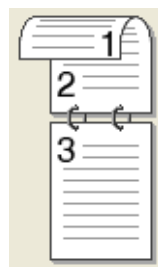
Lang kant (venstre)



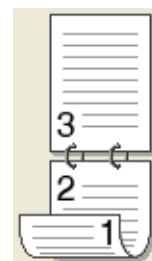
Lang kant (høyre)



Kort kant (øverst)

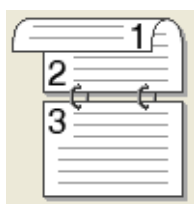


Kort kant (nederst)

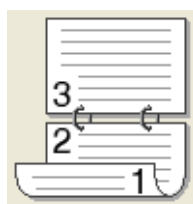


Liggende

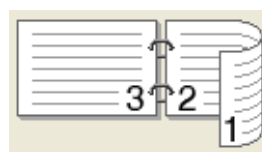
Lang kant (øverst)



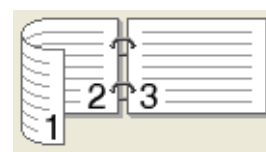
Lang kant (nederst)



Kort kant (høyre)



Kort kant (venstre)



• Innbindingsforskyving

Når du krysser av for **Innbindingsforskyving**, kan du også spesifisere forskyvningen for innbinding i tommer eller millimeter.

■ Hefte / Hefte (manuelt)

Bruk dette alternativet for å skrive ut et dokument i hefteformat ved hjelp av 2-sidig utskrift. Det vil organisere dokumentet etter det riktige sidetallet og lar deg brette på midten av utskriften uten å endre rekkefølgen til sidetallene.

- **Hefte**

Maskinen skriver automatisk ut på begge sider av papiret.

- **Hefte (manuelt)**

Maskinen skriver ut alle partallssidene først. Deretter stanser skriverdriveren og viser instruksjoner om hvordan du mater inn papiret på nytt. Når du klikker på **OK**, skrives oddetallssidene ut.

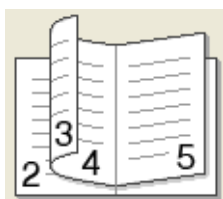
Når du velger **Hefte** eller **Hefte (manuelt)**, blir **Tosidige innstillinger...**-knappen tilgjengelig for valg. Du kan velge følgende innstillinger i **Tosidige innstillinger**-dialogboksen.

- **Tosidigtype**

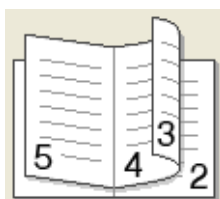
Det finnes to typer innbindingsretninger for 2-sidig utskrift for hver papirretning.

Stående

Innbinding venstre

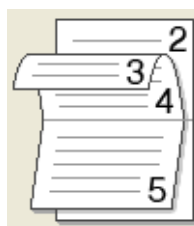


Innbinding høyre

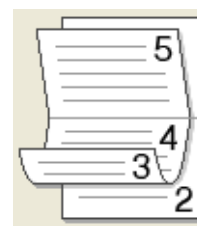


Liggende

Innbinding øverst



Innbinding nederst



- **Utskriftsmetode for hefte**

Når **Del opp i sett** er valgt:

Dette alternativet lar deg skrive ut hele heftet i mindre individuelle sett med hefter, og du kan fremdeles brette på midten av de mindre individuelle heftesettene uten å måtte endre rekkefølgen til sidetallene. Du kan spesifisere antall ark i hvert mindre hefte, fra 1 til 15. Dette alternativet er nyttig når du skal brette et utskrevet hefte som har et stort antall sider.

- **Innbindingsforskyving**

Kryss av for **Innbindingsforskyving** for å spesifisere forskyvningen for innbinding i tommer eller millimeter.

Papirkilde

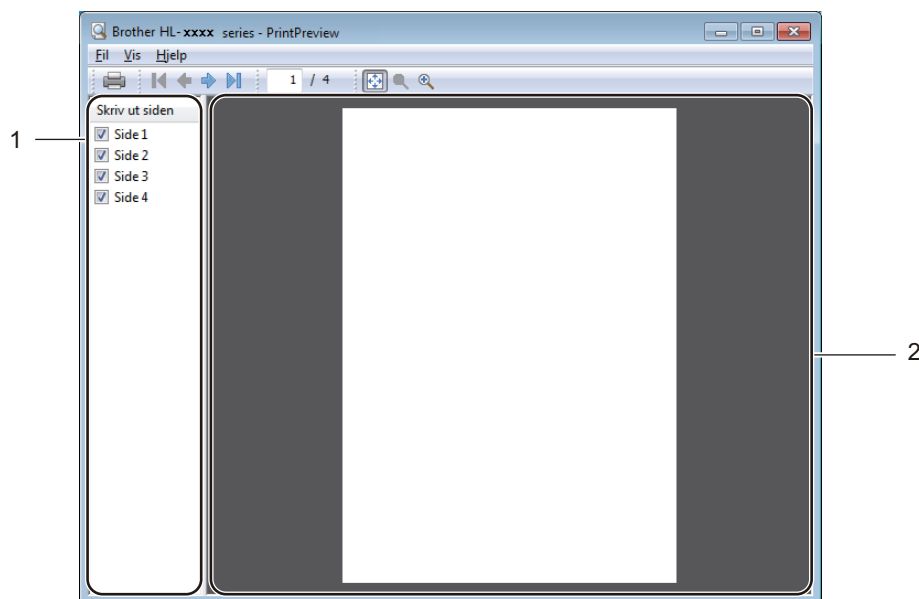
Du kan velge **Automatisk valg**, **Magasin 1**, **Magasin 2**^{1 2} eller **Universalmagasin** og spesifisere egne skuffer for utskrift av første side og for utskrift av andre side og resten.

¹ Tilgjengelig hvis den valgfrie skuffen er installert.

² Skuff 2 er standard på HL-L9200CDWT.

Forhåndsvisning av utskrift

Forhåndsvis et dokument før det skrives ut. Hvis du krysser av i **Skriv ut forhåndsvisning-**avmerkingsboksen, åpnes vinduet Forhåndsvisning av utskrift før utskriften starter.



■ (1) Sidelisteområde

Sidelisteområdet viser sidetall for sidene som faktisk blir skrevet ut. Hvis du velger en side i denne listen, vises en forhåndsvisning av utskriftsresultatene for siden i forhåndsvisningsområdet. Hvis du ikke vil skrive ut en side, fjerner du avmerkingsboksen.

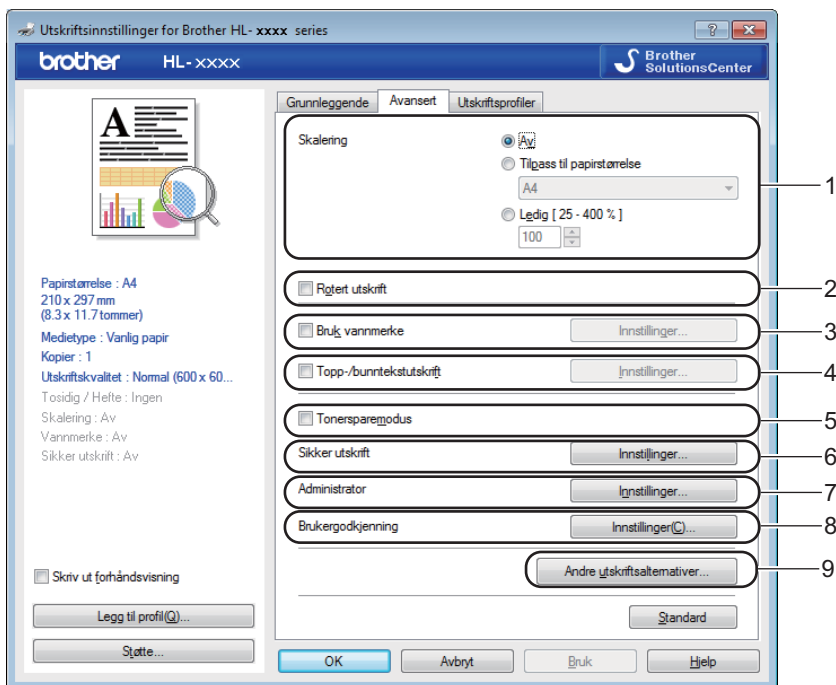
■ (2) Forhåndsvisningsområde

Forhåndsvisningsområdet viser en forhåndsvisning av utskriftsresultatene for sidene som er valgt i sidelisteområdet.

MERK

- Hvis **Hefte**-innstillingen ble valgt i Skriverdriver-innstillingene, kan du ikke bruke alternativet Forhåndsvisning.
- Hvis **Tosidig**-innstillingen ble valgt i Skriverdriver-innstillingene, kan du ikke slette sider med sidelisteområdet.

Kategorien Avansert



Du kan endre innstillingene i kategorien ved å klikke på følgende innstillinger:

- (1) **Skalering**
- (2) **Rotert utskrift**
- (3) **Bruk vannmerke**
- (4) **Topp-/bunntekstutskrift**
- (5) **Tonersparemodus**
- (6) **Sikker utskrift**
- (7) **Administrator**
- (8) **Brukergodkjenning**
- (9) **Andre utskriftsalternativer...**

Skalering

Velg et alternativ for å endre skaleringen til det utskrevne bildet.

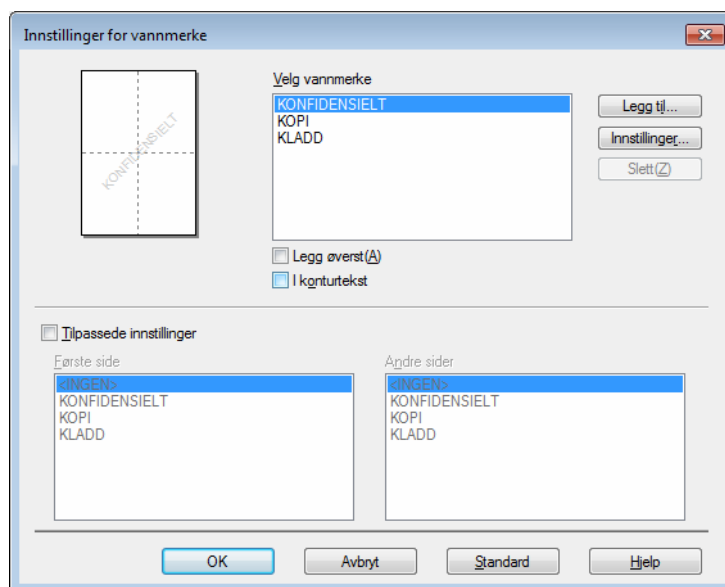
Omvendt rekkefølge

Velg **Rotert utskrift** for å rotere siden 180 grader.

Bruk vanmerke

Legg til en logo eller tekst som et vanmerke i et dokument. Velg et av de forhåndsinnstilte vanmerkene, eller bruk en bildefil som du har opprettet. Kryss av for **Bruk vanmerke** og klikk deretter på **Innstillinger...**-knappen.

Vanmerkeinnstillinger



■ Legg øverst

Merk denne avmerkingsboksen for å legge de valgte bokstavene eller bildet over det trykte dokumentet ditt.

■ I konturtekst

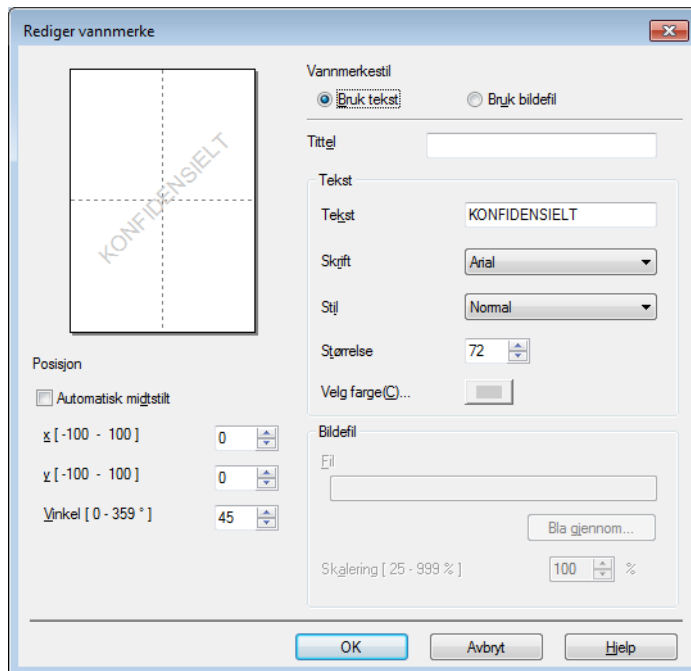
Merk denne avmerkingsboksen dersom du ønsker å skrive ut et omriss av tekstvanmerket.

■ Tilpassede innstillinger

Merk denne avmerkingsboksen hvis du ønsker å skrive ut ett vanmerke på den første siden, og et annet vanmerke på de følgende sidene.

■ Rediger vannmerke

Klikk på **Legg til...**-knappen for å legge til vannmerkeinnstillingene og velg deretter **Bruk tekst** eller **Bruk bildefil** i **Vannmerkestil**.



- **Tittel**

Skriv inn en passende tittel for vannmerket.

- **Tekst**

Skriv inn vannmerketeksten i **Tekst**-boksen, og velg deretter **Skrift**, **Stil**, **Størrelse** og **Velg farge...**

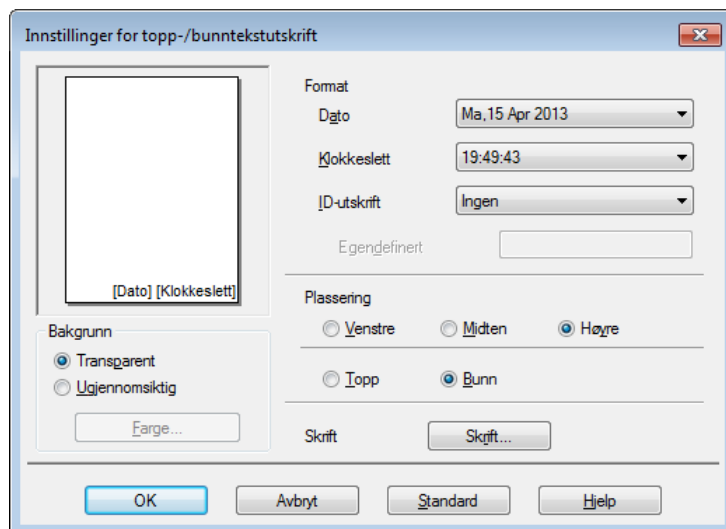
- **Bildefil**

Skriv inn filnavnet og plasseringen til bildefilen du ønsker å bruke som vannmerke i **Fil**, eller klikk på **Bla gjennom...** for å søke etter filen. Det er støtte for filformatene Bitmap, JPEG og PNG. Skaleringen av bildet kan justeres fra 25 - 999 %.

- **Posisjon**

Bruk denne innstillingen for å bestemme plasseringen av vannmerket på siden.

Topp-bunntekstutskrift



Når denne funksjonen er aktivert, vil den skrive ut dato og tid på dokumentet ditt fra datamaskinens systemklokke og datamaskinens brukernavn for pålogging eller teksten du skrev inn. Klikk på **Innstillinger** for å tilpasse.

■ ID-utskrift

Velg **Brukernavn** for å skrive ut datamaskinens brukernavn for pålogging. For å skrive ut et annet navn, velg **Egendefinert** og skriv inn et navn i **Egendefinert**-tekstboksen.

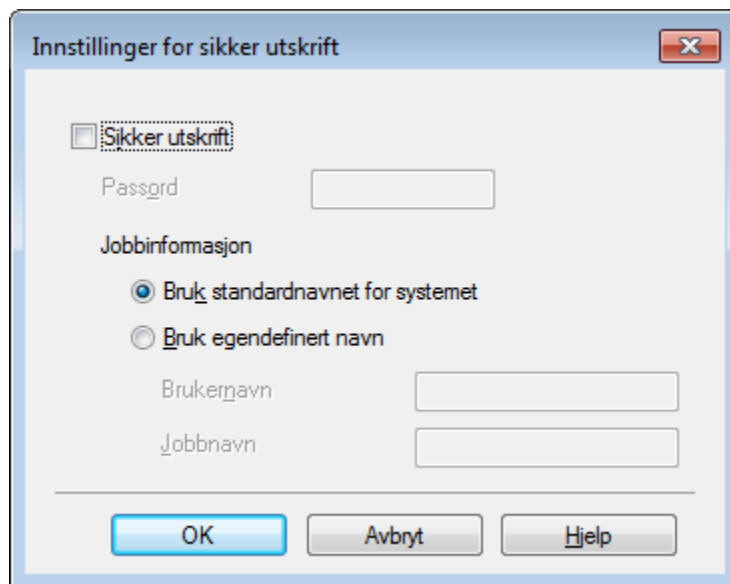
Tonersparemodus

Bevar toner med denne funksjonen. Når du stiller inn **Tonersparemodus** til På, virker utskriften lysere. Standardinnstillingen er Av (umerket).

MERK

Vi anbefaler ikke **Tonersparemodus** for utskrift av fotografier eller bilder i gråtone skala.

Sikker utskrift



Sikre dokumenter er dokumenter som er passordbeskyttet når de sendes til maskinen. Bare personer som kjenner passordet kan skrive ut dokumentene. Siden dokumentene er sikret i maskinen, må du angi passordet ved hjelp av maskinens berøringsskjerm for å skrive dem ut.

Slik sender du et sikret dokument:

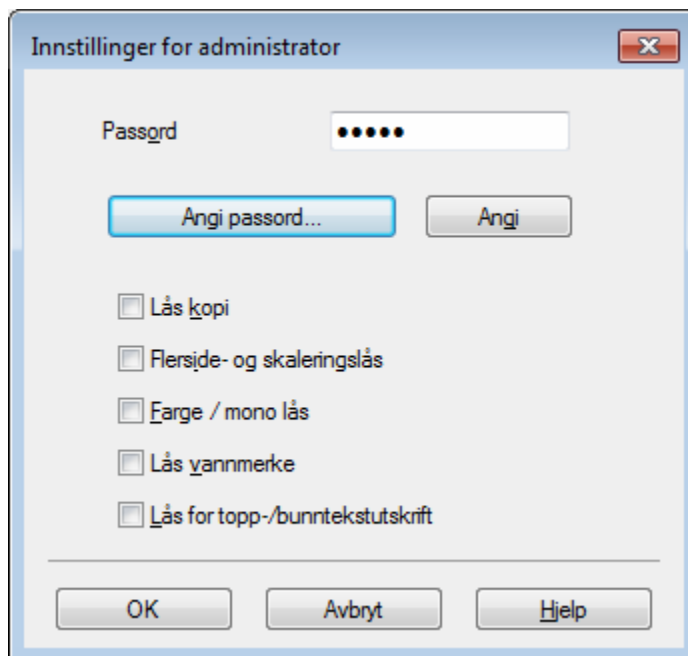
- 1 Klikk på **Innstillinger...** fra **Sikker utskrift** og velg **Sikker utskrift**.
- 2 Tast inn passordet ditt og klikk på **OK**.
- 3 For å skrive ut et sikret dokument, må du angi passordet ditt på maskinens berøringsskjerm (se *Skrive ut sikre dokumenter* >> side 110).

Slik sletter du et sikret dokument:

Du må bruke berøringspanelet på maskinen til å slette et sikret dokument (se *Skrive ut sikre dokumenter* >> side 110).

Administrator

Administratorer har tilgang til å begrense tilgang til innstillinger som skalerings- og vannmerkeinnstillinger.



■ Passord

Skriv inn passordet i denne boksen.

MERK

Klikk på **Angi passord...** hvis du vil endre passordet.

■ Lås kopi

Velg denne avmerkingsboksen for å låse Kopier-valget i Grunnleggende-kategorien for å forhindre at brukere skriver ut flere kopier.

■ Flerside- og skaleringslås

Velg denne avmerkingsboksen for å låse innstillingene for flersideutskrift og skalering.

■ Farge / mono lås

Velg denne avmerkingsboksen for å låse farge/mono-innstillingene som mono for å forhindre utskrift i farge.

■ Lås vannmerke

Velg denne avmerkingsboksen for å låse innstillingene for alternativet Vannmerke slik at de ikke kan endres.

■ Lås for topp-/bunntekstutskrift

Velg denne avmerkingsboksen for å låse innstillingene for alternativet Topp-bunntekstutskrift slik at de ikke kan endres.

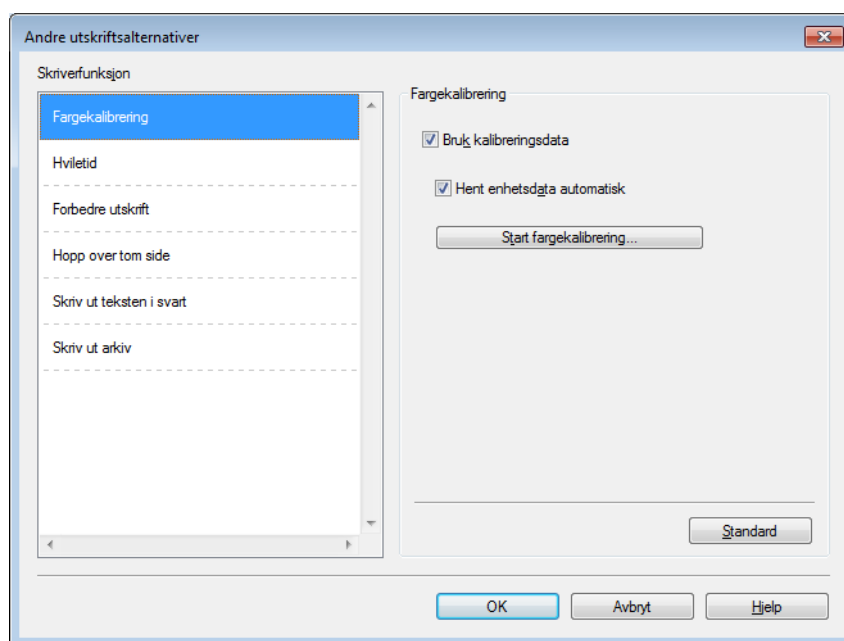
Brukerpålitelighetskontroll

Hvis du ikke får tilgang til datamasinutskrift gjennom Secure Function Lock-funksjonen, kan du kontrollere den gjeldende utskriftsstatusen din. Klikk på **Kontroller utskriftsstatus** for å se datamaskinens brukernavn for pålogging, slik som begrensede funksjoner og gjenværende antall sider du har lov til å skrive ut når du bruker maskinen på et nettverk. Dialogboksen **Godkjenningsresultat** vises.

Får å få **Godkjenningsresultat** dialogboksen til å åpne seg hver gang du skriver ut, velg avmerkingsboksen **Vise utskriftsstatus før du skriver ut**.

For mer informasjon om Secure Function Lock, ►► Brukerhåndbok for nettverket

Andre utskriftsalternativer



Du kan velge følgende i **Skriverfunksjon**:

- **Fargekalibrering**
- **Hviletid**
- **Forbedre utskrift**
- **Hopp over tom side**
- **Skriv ut teksten i svart**
- **Skriv ut arkiv**

Farge / kalibrering

Utskriftstettheten til hver farge kan variere på grunn av temperaturen og fuktigheten i miljøet der maskinen står. Denne innstillingen hjelper deg med å forbedre fargetetthet ved å la skriverdriveren bruke kalibreringsdataene for farge, som er lagret i maskinen din.

■ Bruk kalibreringsdata

Hvis du velger denne avmerkingsboksen, bruker skriverdriveren kalibreringsdata mottatt fra maskinen til å stille inn farge tilpasning i skriverdriveren. Dette vil forsikre konsekvent utskriftskvalitet.

■ Hent enhetsdata automatisk

Hvis du velger denne avmerkingsboksen, vil skriverdriveren bruke farge kalibreringsdata fra maskinen.

■ Start fargekalibrering...

Hvis du klikker på denne knappen, vil maskinen din starte fargekalibreringsprosessen og deretter vil skriverdriveren bruke kalibreringsdataene fra maskinen din.

Hviletid

Når maskinen ikke mottar data i løpet av en viss tidsperiode, går den inn i hvilemodus. I hvilemodus fungerer maskinen som om den var avslått. Når du velger Skriverstandard, nullstilles tidsavbruddsinnstillingen til en bestemt tid som er innstilt på fabrikken. Denne tiden kan endres i driveren. Intelligent hvilemodus justerer til den mest passende tidsavbruddsinnstillingen, avhengig av hvor ofte maskinen brukes.

Når maskinen er i hvilemodus skrus berøringsskjermens bakgrunnslys seg av, men maskinen kan fortsatt motta data. Maskinen aktiveres for utskrift når en utskriftsjobb mottas.

Forbedre utskrift

Denne funksjonen gjør det mulig å forbedre problemer med utskriftskvaliteten.

■ Redusere papirkrølling

Velg denne innstillingen for å redusere papirkrølling.

Hvis du bare skriver ut noen få sider, trenger du ikke velge denne innstillingen. Vi anbefaler at du endrer innstillingene i skriverdriveren i **Mediotype** til en tynn innstilling.

MERK

Denne operasjonen vil redusere temperaturen i maskinens fikseringsprosess.

■ Forbedre tonerfiksering

Velg denne innstillingen for å forbedre tonerfikseringsevnen. Hvis dette valget ikke gir bra nok forbedring, kan du endre skriverdriverinnstillingen i **Mediotype** til en tykk innstilling.

MERK

Denne operasjonen vil øke temperaturen i maskinens fikseringsprosess.

Hopp over tom side

Hvis **Hopp over tom side** er valgt, oppdager skriverdriveren tomme sider og hopper over dem.

MERK

Dette alternativet fungerer ikke med de følgende alternativene:

- **Bruk vanmerke**
 - **Topp-/bunntekstutskrift**
 - **N i 1 og 1 i NxN sider i Flersideutskrift**
 - **Tosidig (manuelt), Hefte, Hefte (manuelt) og Tosidig med Innbindingsforskyving i Tosidig / Hefte**
-

Skriv ut tekst i svart

Velg dette alternativet for å skrive ut all tekst kun i svart.

MERK

Den fungerer kanskje ikke med noen tegn.

Utskriftsarkiv

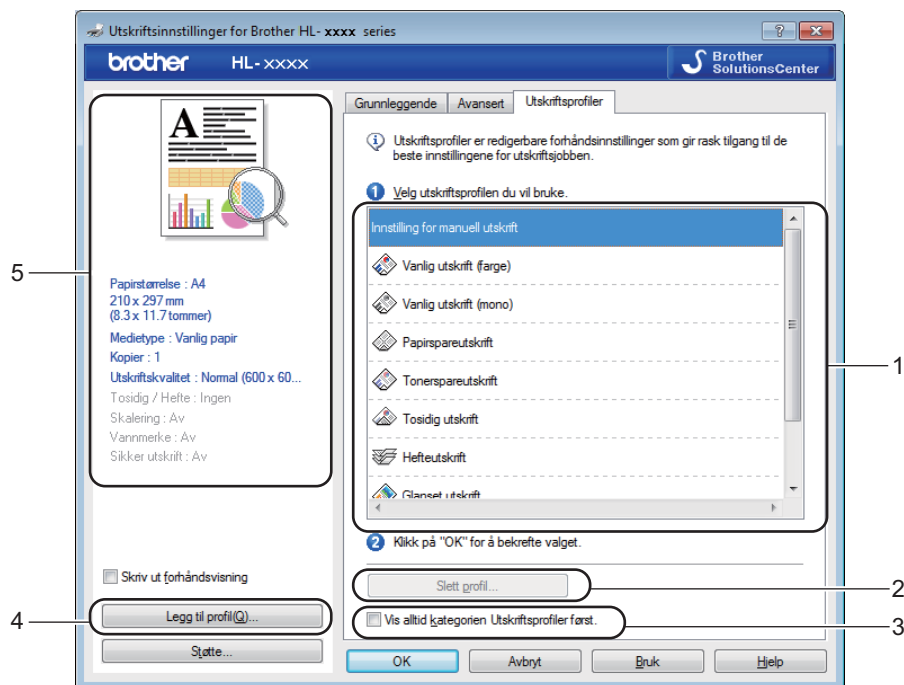
En kopi av utskriften kan lagres som en PDF-fil til datamaskinen din. For å endre filstørrelsen, flytt glidebryteren **Filstørrelse** til høyre eller venstre. Oppløsningen er satt i henhold til filstørrelsen.

MERK

Ved å aktivere denne funksjonen kan det være at det blir lengre ventetid før maskinen starter å skrive ut.

Kategorien Utskriftsprofiler

Utskriftsprofiler er redigerbare forhåndsinnstillinger designet til å gi deg rask tilgang til ofte brukte utskriftskonfigurasjoner.



- (1) **Utskriftsprofil-listeboks**
- (2) **Slett profil...**
- (3) **Vis alltid kategorien Utskriftsprofiler først.**
- (4) **Legg til profil...**
- (5) **Gjeldende utskriftsprofilvisning**

- 1 Velg profilen din fra utskriftsprofil-listeboksen.
- 2 For å vise **Utskriftsprofiler**-kategorien foran vinduet hver gang du skriver ut, klikker du på **Vis alltid kategorien Utskriftsprofiler først..**
- 3 Klikk på **OK** for å bruke den valgte profilen.

Legg til profil

Klikk på **Legg til profil...**-knappen for å vise **Legg til profil...**-dialogboksen. Legg til 20 nye profiler med dine foretrukne innstillinger.

- 1 Skriv inn en tittel i **Navn**.
- 2 Velg et ikon som du vil bruke fra Ikon-listen, klikk deretter på **OK**.
- 3 Innstillingene vist på venstre side av skriverdrivervinduet lagres.

Slett profil

Klikk på **Slett profil...** for å vise **Slett profil**-dialogboksen. Du kan slette hvilken som helst av profilene du har lagt til.

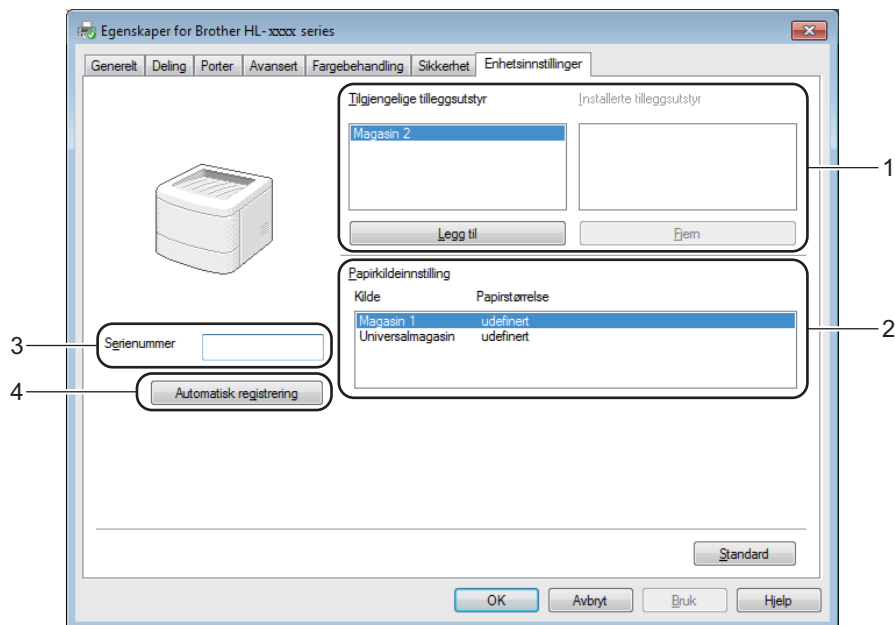
- 1 Velg profilen din fra utskriftsprofil-listeboksen.
- 2 Klikk på **Slett**.
- 3 Den valgte profilen slettes.

Kategorien Enhetsinnstillinger

MERK

For tilgang til **Enhetsinnstillinger**-kategorien, se *Få tilgang til skriverdriverinnstillingene* ►► side 32.

Du kan definere papirstørrelsen for hvert papirmagasin og autooppdage serienummeret i kategorien **Enhetsinnstillinger** som følger.



■ (1) Tilgjengelige tilleggsutstyr / Installerte tilleggsutstyr

Du kan manuelt legge til og fjerne alternativene som er installert på maskinen. Innstillingene for skuffen samsvarer med de installerte alternativene.

■ (2) Papirkildeinnstilling

Klikk på knappen **Automatisk registrering** (4) for å registrere og vise maskinens serienummer og papirstørrelseinnstilling for papirmagasinene.

■ (3) Serienummer

Når du klikker på **Automatisk registrering** (4), vil skriverdriveren spørre maskinen og vise serienummeret til maskinen. Hvis den ikke mottar informasjonen, viser skjermen "-----".

■ (4) Automatisk registrering

Automatisk registrering-innstillingen finner de gjeldende installerte valgfrie enhetene og viser de tilgjengelige alternativene i skriverdriveren. Når du klikker på **Automatisk registrering**, vil alternativer som er installert på maskinen bli oppført i **Tilgjengelige tilleggsutstyr** (1). Legg til eller fjern alternativene manuelt ved å velge en valgfri enhet du ønsker å legge til eller fjerne, og klikk deretter på **Legg til** eller **Fjern**.

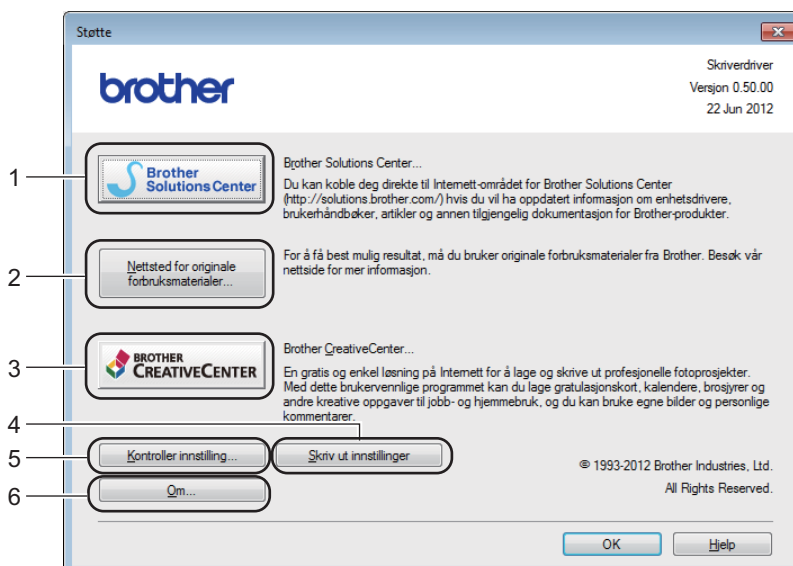
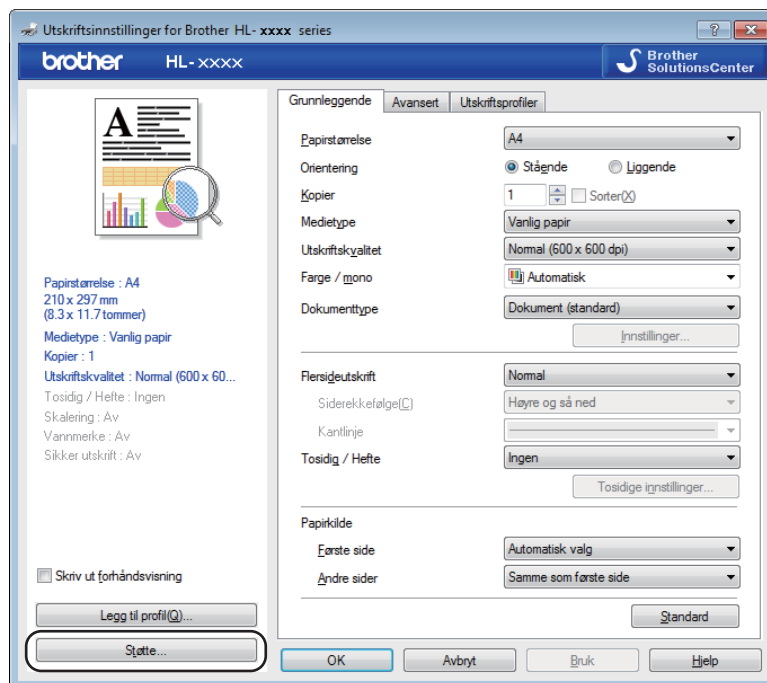
MERK

Innstillingen **Automatisk registrering** (4) er ikke tilgjengelig under visse maskinforhold:

- Maskinen er slått av.
 - Det finnes en feiltilstand på maskinen.
 - Maskinen er koblet til utskriftsserveren med en USB-kabel i et delt nettverksmiljø.
 - Kabelen er ikke korrekt koblet til maskinen.
-

Støtte

Klikk på **Støtte...** i **Utskriftsinnstillinger**-dialogboksen.



■ (1) Brother Solutions Center...

Klikk her for å besøke nettstedet Brother Solutions Center (<http://solutions.brother.com/>) for informasjon om Brother-produktet ditt, inkludert svar på vanlige spørsmål, Brukerhåndbøker, driveroppdateringer og nyttige tips for bruk av maskinen.

■ (2) **Nettsted for originale forbruksmaterialer...**

Klikk her for å gå til nettstedet vårt for originalt Brother-tilbehør.

■ (3) **Brother CreativeCenter...**

Klikk her for å gå til nettstedet vårt for gratis online-løsninger for bedrifts- og hjemmebrukere.

■ (4) **Skriv ut innstillinger**

Klikk her for å skrive ut sider som viser hvordan de interne innstillingene på maskinen er konfigurert.

■ (5) **Kontroller innstilling...**

Klikk her for å kontrollere skriverdriverinnstillingene.

■ (6) **Om...**

Klikk her for å vise en liste over skriverdriverfiler og versjonsinformasjon.

BR-Script 3-skriverdriverfunksjoner (PostScript® 3™-språkemulering)

MERK

Skjermbildene i dette avsnittet kommer fra Windows® 7. Vinduene på datamaskinen din varierer kanskje fra operativsystem til operativsystem.

2

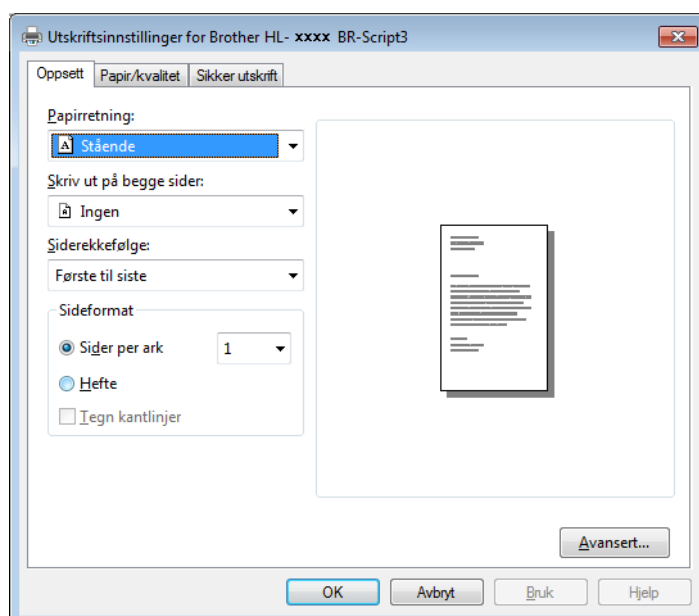
Utskriftsinnstillinger

MERK

For å få tilgang til **Utskriftsinnstillinger**-dialogboksen **Innstillinger** i **Generelt**-kategorien til **Egenskaper Brother HL-XXXX BR-Script3**-dialogboksen.

■ Oppsett-kategori

Endre oppsettet ved å velge innstillingene for **Papirretning**, **Skriv ut på begge sider** (2-sidig), **Siderekkefølge** og **Sider per ark**.



- **Papirretning**

Retningen velger stillingen dokumentet har på den utskrevne siden.

Stående
Liggende
Rotert, liggende

- **Skriv ut på begge sider**

Velg **Vend på kortsiden** eller **Vend på langsiden** for å utføre 2-sidig utskrift.

- **Siderekkefølge**

Spesifiserer rekkefølgen sidene i dokumentet skrives ut i. **Første til siste** skriver ut dokumentet slik at side 1 ligger øverst i stabelen. **Siste til første** skriver ut dokumentet slik at side 1 ligger nederst i stabelen.

- **Sider per ark**

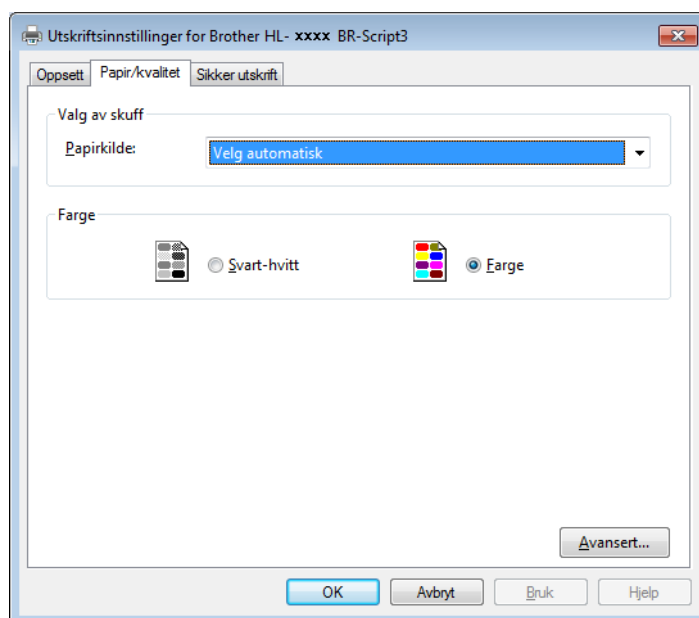
Klikk på **Sider per ark** for å redusere bildestørrelsen på en side slik at flere sider kan skrives ut på ett ark. Velg **Hefte** for å skrive ut et dokument i heftestil.

- **Tegn kantlinjer**

Velg denne avmerkingsboksen for å legge til en kantlinje.

- **Papir/kvalitet-kategori**

Velg **Papirkilde**.



- **Papirkilde**

Velg automatisk

Skriver foretar automatisk valg

Magasin 1

Magasin 2^{1 2}

Universalmagasin

Velg automatisk

Velg dette alternativet for å trekke papir fra hvilket som helst magasin som har en definert papirstørrelse i skriverdriveren som passer med dokumentet ditt.

Skriver foretar automatisk valg

Velg dette alternativet for å trekke papir fra hvilket som helst magasin som har en definert papirstørrelse i maskinen som passer med dokumentet ditt.

Magasin 1

Velg dette alternativet for å trekke papir fra Papirmagasin 1.

Magasin 2

Velg dette alternativet for å trekke papir fra skuff 2. (Tilgjengelig hvis den valgfrie skuffen er installert.)²

Universalmagasin

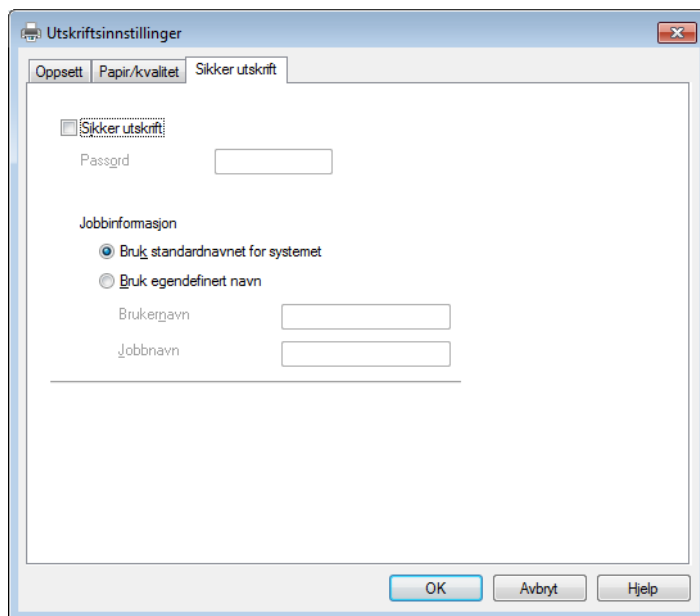
Velg dette alternativet for å trekke papir fra flerbruksskuffen. Papirstørrelsen i flerbruksskuffen bør samsvare med størrelsen som er definert i skriverdriveren.

- 1 Tilgjengelig hvis den valgfrie skuffen er installert.
- 2 Standardutstyr.

• Farge

Velg enten svart-hvitt eller farge.

■ Sikker utskrift-kategori



Sikre dokumenter er dokumenter som er passordbeskyttet når de sendes til maskinen. Bare personer som kjenner passordet kan skrive ut dokumentene. Siden dokumentene er sikret i maskinen, må du angi passordet ved hjelp av maskinens berøringsskjerm for å skrive dem ut.

Slik sender du et sikret dokument:

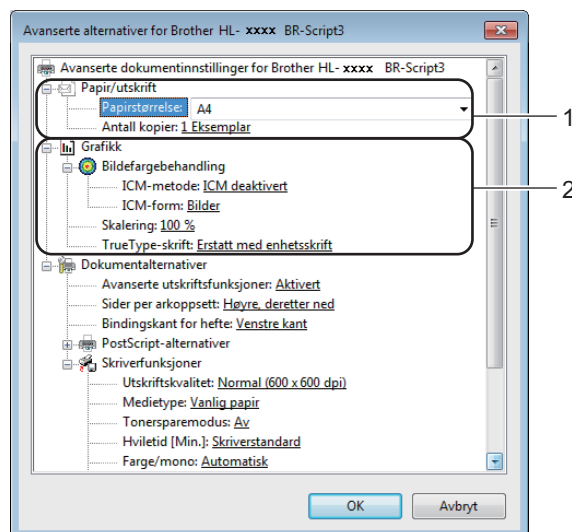
- 1 Kryss av for **Sikker utskrift**.
- 2 Skriv inn passordet ditt og klikk på **OK**.
- 3 For å skrive ut det sikrede dokumentet, må du angi passordet ditt på maskinens berøringsskjerm (se *Skrive ut sikre dokumenter* >> side 110).

Slik sletter du et sikret dokument:

Du må bruke berøringspanelet på maskinen til å slette et sikret dokument (se *Skrive ut sikre dokumenter* >> side 110).

Avanserte alternativer

Få tilgang til **Avanserte alternativer** ved å klikke på **Avansert...**-knappen på **Oppsett**-kategorien eller **Papir/kvalitet**-kategorien.



1 Velg **Papirstørrelse** og **Antall kopier** (1).

■ **Papirstørrelse**

Velg papirstørrelsen du bruker fra rullegardinlisten.

■ **Antall kopier**

Valget Kopier stiller inn antall eksemplarer som skrives ut.

2 Still inn **Bildefargebehandling**-, **Skalering**- og **TrueType-skrift**-innstillingene (2).

■ **Bildefargebehandling**

Angi hvordan fargegrafikk skrives ut:

- Hvis du ikke vil aktivere **Bildefargebehandling**, klikker du på **ICM deaktivert**.
- Hvis du ønsker at beregningene for farge tilpasning skal utføres på vertsdatabasemaskinen før den sender dokumentet til skriver, klikker du på **ICM behandlet av vertssystem**.
- Hvis du ønsker at beregningene for farge tilpasning skal utføres på maskinen din, klikker du på **ICM behandlet av skriver som bruker skriverkalibrering**.

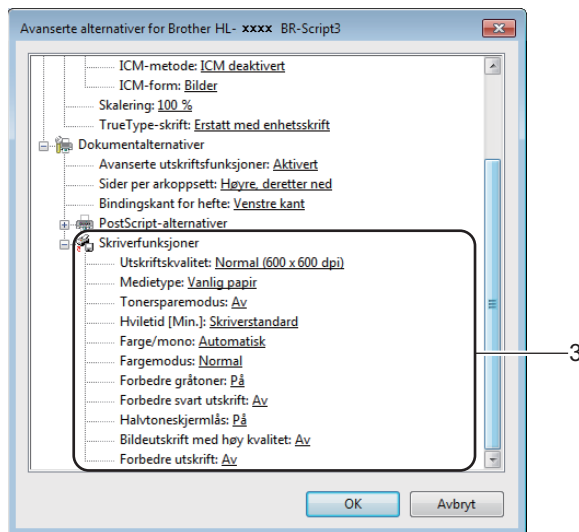
■ **Skalering**

Spesifiser om dokumenter skal reduseres eller forstørres, og hvor mye.

■ **TrueType-skrift**

Spesifiser TrueType-skriftalternativer. Klikk på **Erstatt med enhetsskrift** (standard) for å bruke tilsvarende skriftalternativer ved utskrift av dokumenter som inneholder TrueType-skrifter. Dette muliggjør raskere utskrift, men du kan miste spesielle tegn som ikke støttes av skriftalternativet. Klikk på **Last ned som nedlastbar skrift** for å laste ned TrueType-skrifter for utskrift i stedet for å bruke skriftalternativer.

3 Endre innstillingene ved å velge en innstilling i listen **Skriverfunksjoner (3)**:



■ **Utskriftskvalitet**

Velg én av følgende innstillinger for utskriftskvaliteten:

• **Normal (600 x 600 dpi)**

600 dpi-klasse. Anbefales for vanlig utskrift. Bruk denne modusen for god utskriftskvalitet med akseptable utskriftshastigheter.

• **Fin (2400 dpi class)**

2400 dpi-klasse. Den fineste utskriftsmodusen. Bruk denne modusen for å skrive ut detaljerte bilder, for eksempel fotografier. Siden utskriftsdataen er mye større enn i normal modus, vil behandling, dataoverføring og utskrift ta lengre tid.

■ **Medietype**

Du kan bruke følgende medietyper i maskinen. For den beste utskriftskvaliteten, velger du type media som du bruker.

- **Vanlig papir**
- **Tynt papir**
- **Tykt papir**
- **Tykkere papir**
- **Fint papir**
- **Konvolutter**
- **Tykk konv.**
- **Tynn konv.**
- **Resirkulert papir**
- **Etikett**
- **Glanset papir**

■ Tonersparemodus

Bevar toner med denne funksjonen. Når du stiller inn **Tonersparemodus** til **På**, virker utskriften lysere. Standardinnstillingen er **Av**.

MERK

Vi anbefaler ikke **Tonersparemodus** for utskrift av fotografier eller bilder i gråtone skala.

■ Hviletid [Min.]

Når maskinen ikke mottar data i løpet av en viss tidsperiode, går den inn i hvilemodus. I hvilemodus fungerer maskinen som om den var avslått. Når du velger **Skriverstandard**, nullstilles tidsavbruddsinnstillingen til den bestemte tiden som er innstilt på fabrikken. Denne tiden kan endres i driveren.

Når maskinen er i hvilemodus skrus berøringsskjermens bakgrunnslys seg av, men maskinen kan fortsatt motta data. Maskinen aktiveres for utskrift når en utskriftsjobb mottas.

■ Farge/mono

Du kan endre Farge-/Mono-innstillingene i skriverdriveren som følger:

• Automatisk

Maskinen kontrollerer innholdet i dokumentet for farge. Hvis farge oppdages hvor som helst i dokumentet, vil det skrive ut hele dokumentet ved å bruke alle fargene. Med andre ord vil den blande noen av tonerene for å hjelpe til med å oppnå hver eneste skygge oppdaget i dokumentet, noe som øker tettheten til toner som påføres siden. Hvis det ikke oppdages noe farge, vil den skrive ut dokumentet i monokrom. Standardinnstilling på maskinen din er **Automatisk**.

• Farge

Enten dokumentet ditt inneholder farge eller bare monokrom, vil maskinen skrive ut dokumentet ved å bruke alle fargene.

• Mono

Velg denne modusen hvis dokumentet bare har tekst og objekter i svart og gråtoner. Hvis dokumentet ditt inneholder farge, vil det å velge **Mono** bety at den vil skrive ut dokumentet i 256 nivåer av grått ved kun å bruke den svarte toneren.

MERK

- Maskinens fargesensor er veldig sensitiv, og kan oppfattet falmet svart tekst eller en gråhvit bakgrunn som farge. Hvis du vet at dokumentet er svart og hvitt, og du ønsker å spare på fargetoner, velg **Mono**-modus.
- Hvis enten cyan, magenta eller gul toner går tom under utskrift av et farge dokument, kan ikke utskriftsjobben fullføres. Du kan velge å starte utskriftsjobben på nytt i **Mono**-modus, så lenge svart toner er tilgjengelig.

■ Fargemodus

Følgende alternativer er tilgjengelige i farge tilpasningsmodus:

- **Normal**

Dette er den standard farge modusen.

- **Livaktig**

Fargen til alle elementer tilpasses for å få en mer levende farge.

- **Ingen**

■ Forbedre gråtoner

Du kan forbedre bildet av et skyggeområde.

■ Forbedre svart utskrift

Hvis svart grafikk ikke skrives ut riktig, kan du velge denne innstillingen.

■ Halvtoneskjermå

Denne låsen stopper andre programmer fra å modifisere innstillingene for halvtone. Standardinnstillingen er **På**.

■ Bildeutskrift med høy kvalitet

Du kan få høy kvalitet på bildeutskrift. Hvis du stiller inn **Bildeutskrift med høy kvalitet** til **På**, vil utskriftshastigheten være tregere.

■ Forbedre utskrift

Denne funksjonen gjør det mulig å forbedre problemer med utskriftskvaliteten.

- **Redusere papirkrølling**

Hvis du velger denne funksjonen, reduserse papirkrølling. Hvis du bare skriver ut noen få sider, trenger du ikke velge denne innstillingen. Vi anbefaler at du endrer innstillingene i skriverdriveren i **Mediotype** til en tynn innstilling.

MERK

Denne operasjonen vil redusere temperaturen i maskinens fikseringsprosess.

- **Forbedre tonerfiksering**

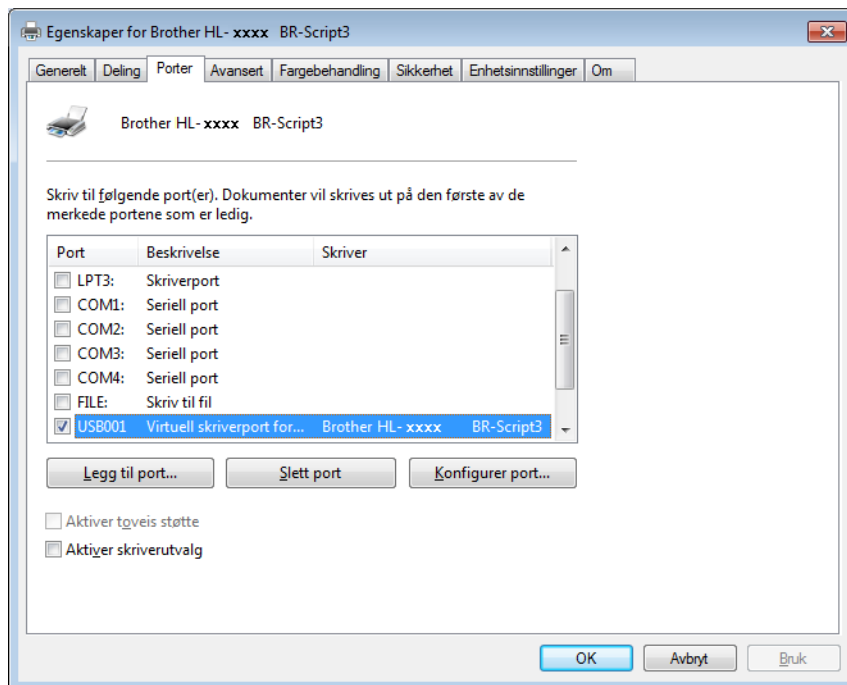
Hvis du velger denne funksjonen, kan tonerfikseringsevnen forbedres. Hvis dette valget ikke gir bra nok forbedring, kan du endre skriverdriverinnstillingen i **Mediotype** til en tykk innstilling.

MERK

Denne operasjonen vil øke temperaturen i maskinens fikseringsprosess.

Kategorien Porter

For å endre porten som maskinen er koblet til eller banen til nettverksmaskinen du bruker, velger du eller legger til porten som du vil bruke.



Avinstallere skriverdriveren

Avinstaller skriverdriveren som du installerte, på følgende måte.


MERK

- **Avinstallere** er ikke tilgjengelig hvis du opprinnelig installerte skriverdriveren fra Windows **Legg til skriver**-innstillingen.
 - Etter avinstalleringen anbefaler vi at du starter datamaskinen på nytt for å fjerne filer som var i bruk under avinstalleringen.
-

(Windows® XP, Windows Vista® og Windows® 7)

- 1 Klikk på knappen **Start**, pek på **Alleprogrammer**, **Brother**, **Brother Utilities** og klikk deretter på rullegardinlisten og velg modellnavnet ditt (hvis det ikke allerede er valgt).
- 2 Klikk på **Avinstallere**.
- 3 Følg instruksene på skjermen.




(Windows® 8)

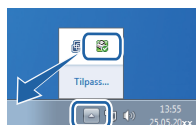
- 1 Klikk på  (**Brother Utilities**). Brother Utilities-skjerm vises.
- 2 Klikk på rullegardinlisten og velg modellnavnet ditt (hvis det ikke allerede er valgt).
- 3 Klikk på **Verktøy** i det venstre navigasjonsfeltet.
- 4 Klikk på **Avinstaller**.

Status Monitor



Status Monitor-verktøyet er et konfigurerbart programvareverktøy for å overvåke statusen til én eller flere enheter, og lar deg få umiddelbar varsling om feilmeldinger.



- Hvis du har valgt **Aktiver Status Monitor ved oppstart**-avmerkningsboksen under installasjon, kan du finne -knappen eller **Status Monitor**-ikonet på oppgavelinjen.
- For å vise **Status Monitor**-ikonet på verktøylinjen din, klikk på -knappen. Ikonet **Status Monitor** vises i det mindre vinduet. Dra -ikonet til oppgavelinjen.



Gjør ett av følgende:

- Dobbeltklikk på -ikonet i oppgavebrettet.
- (Windows® XP, Windows Vista® og Windows® 7)
 - 1 Klikk på **Start > Alleprogrammer > Brother > Brother Utilities**. Brother Utilities-skjermen vises.
 - 2 Klikk på rullegardinlisten og velg modellnavnet ditt (hvis det ikke allerede er valgt).
 - 3 Klikk på **Verktøy** i det venstre navigasjonsfeltet.
 - 4 Klikk på **Status Monitor**.
- (Windows® 8)
 - 1 Klikk på  (**Brother Utilities**). Brother Utilities-skjermen vises.
 - 2 Klikk på rullegardinlisten og velg modellnavnet ditt (hvis det ikke allerede er valgt).
 - 3 Klikk på **Verktøy** i det venstre navigasjonsfeltet.
 - 4 Klikk på **Status Monitor**.

Feilsøking

Klikk på **Feilsøking**-knappen for å få tilgang til Brother Solutions Center på <http://solutions.brother.com/> og besøk vanlige spørsmål for modellen din for instruksjoner.

Trenger du rekvisita?





Klikk på **Trenger du rekvisita?**-knappen for mer informasjon om ekte Brother-tilbehør.

MERK

Den automatiske fastvareoppdateringsfunksjonen er aktiv når Status Monitor-funksjonen er aktivert.

Overvåke statusen på maskinen

Når du starter opp datamaskinen din, vises Brother Status Monitor-ikonet på oppgavebrettet.

	Et grønt ikon indikerer normal ventemodus.
	Et gult ikon indikerer en advarsel.
	Et rødt ikon viser at det er oppstått en feil.
	Et grått ikon indikerer frakoblet tilstand.

Status Monitor kan vises i oppgavebrettet eller på skrivebordet til datamaskinen.

Macintosh

Funksjoner i skriverdriveren (Macintosh)

Denne maskinen støtter Mac OS X 10.7.5, 10.8.x, 10.9.x.

MERK

Skjermbildene i dette avsnittet er fra OS X v10.7.x. Skjermbildene på Macintosh-datamaskinen varierer avhengig av versjonen til operativsystemet.

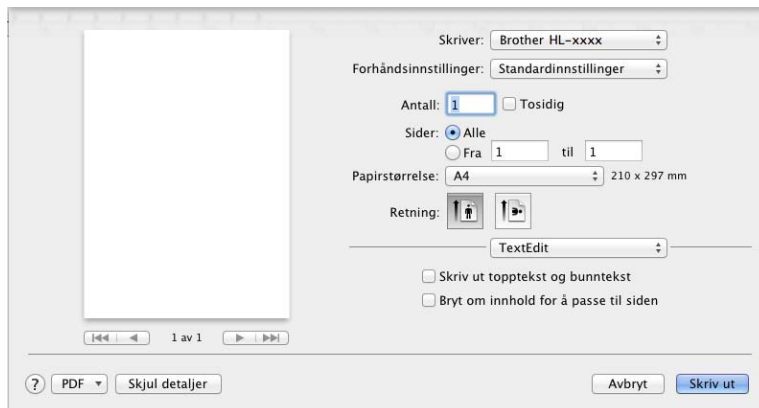
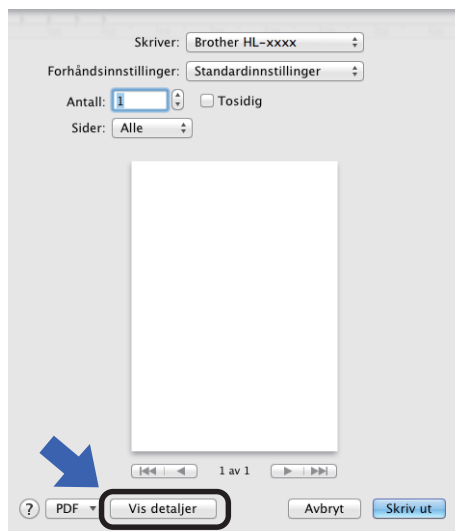
Velge alternativer for utskriftsformat

Velg **Papirstørrelse**, **Retning** og **Skalering**.

- 1 Fra et program som TextEdit, klikk på **Arkiv**, deretter på **Utskriftsformat....** Sørg for at **Brother HL-XXXX** (der XXXX er modellnavnet ditt.) er valgt i **Format for** hurtigmenyen. Velg innstillingene for **Papirstørrelse**, **Retning** og **Skalering**, klikk deretter på **OK**.



- 2 Fra et program som TextEdit, klikk på **Arkiv**, deretter på **Skriv ut** for å starte utskriften. For flere alternativer for utskriftsformat, klikk på **Vis detaljer**-knappen.

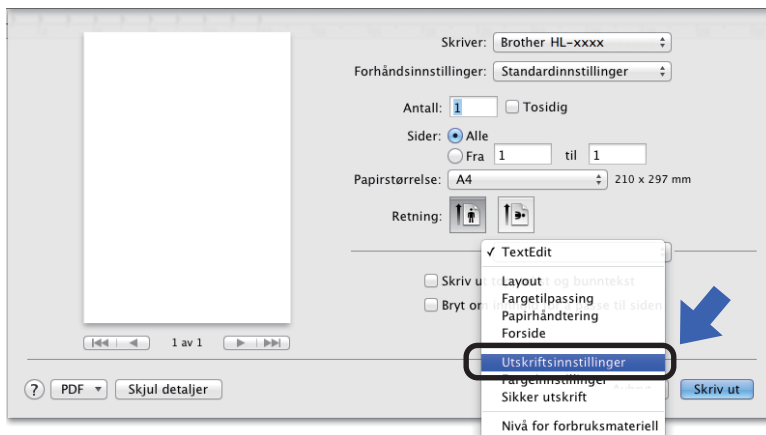


MERK

Lagre de gjeldende innstillingene som en forhåndsinnstilling ved å velge **Arkiver nåværende innstillinger som forhåndsinnstilling** fra **Forhåndsinnstillinger**-hurtigmenyen.

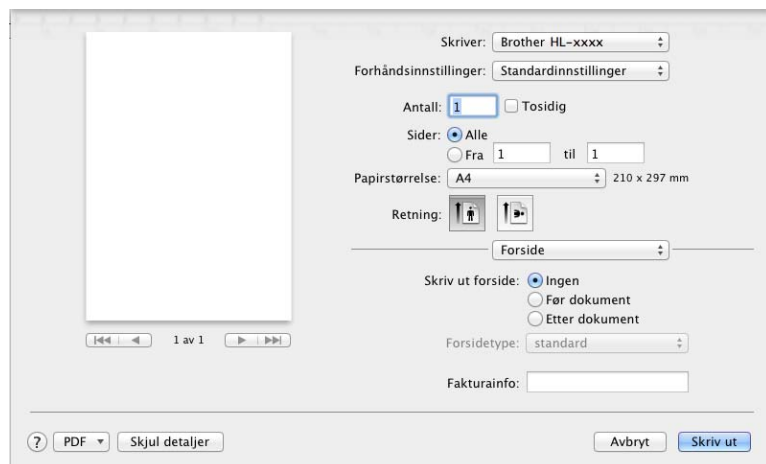
Velge utskriftsalternativer

For å kontrollere spesielle utskriftsfunksjoner, velg **Utskriftsinnstillinger** fra dialogboksen for utskrift. For mer informasjon om de tilgjengelige alternativene, se de følgende beskrivelsene:



Faksforside

Du kan velge følgende innstillinger for forsiden:



■ Skriv ut forside

Bruk denne innstillingen for å legge til en forside på dokumentet.

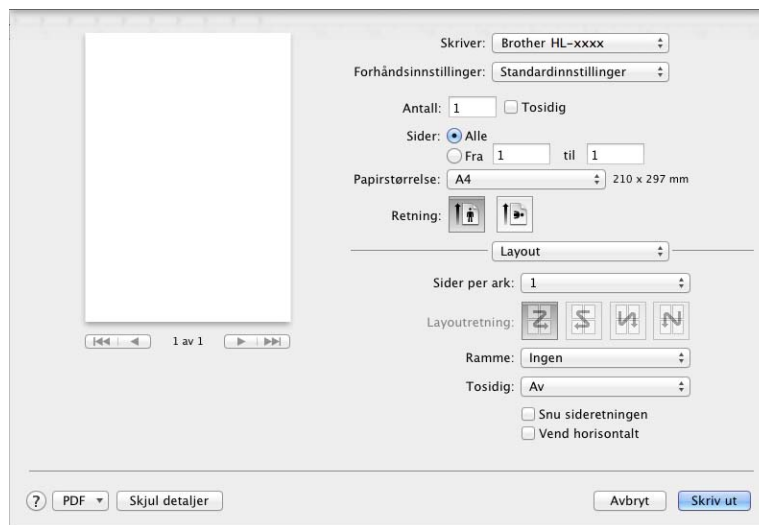
■ Forsidetype

Velg en mal for forsiden.

■ Fakturainfo

For å legge til faktureringsinformasjon på forsiden, skriv inn tekst i **Fakturainfo**-tekstboksen.

Oppsett



■ Sider per ark

Valget **Sider per ark** kan redusere bildestørrelsen på en side slik at flere sider kan skrives ut på ett ark.

■ Layoutretning

Når du angir Sider per ark, kan du også angi retningen for layouten.

■ Ramme

Bruk denne innstillingen for å legge til en ramme.

■ Tosidig

Se *2-sidig utskrift* ►► side 76.

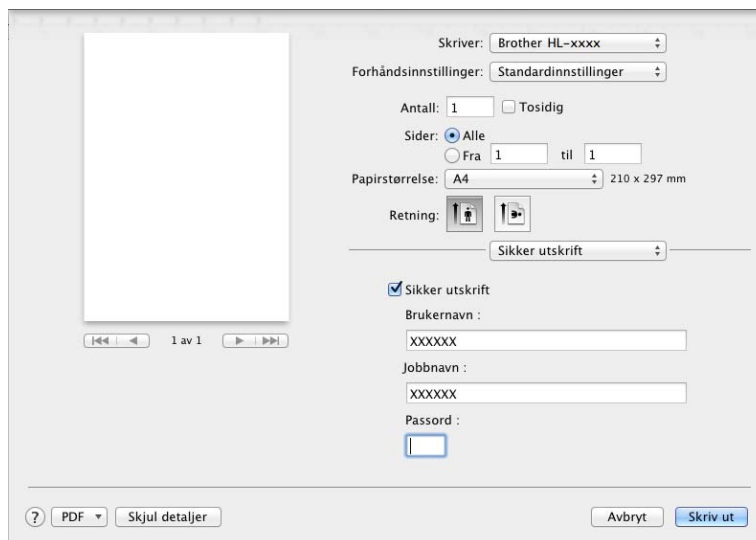
■ Snu sideretning

Velg **Snu sideretning** for å rotere siden 180 grader.

■ Vend horisontalt

Velg **Vend horisontalt** for å skrive ut siden som en refleksjon vippet venstre til høyre.

Sikker utskrift



■ Sikker utskrift:

Sikre dokumenter er dokumenter som er passordbeskyttet når de sendes til maskinen. Bare personer som kjenner passordet kan skrive ut dokumentene. Siden dokumentene er sikret i maskinen, må du angi passordet ved hjelp av maskinens berøringsskjerm for å skrive dem ut.

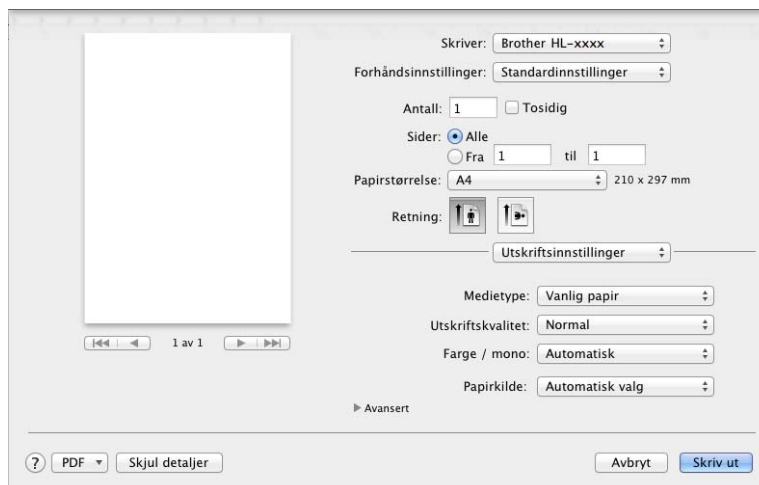
Slik sender du et sikret dokument:

- 1 Velg **Sikker utskrift**.
- 2 Skriv inn passordet, brukernavnet og jobbnavnet ditt og klikk på **Skriv ut**.
- 3 For å skrive ut et sikret dokument, må du angi passordet ditt på maskinens berøringsskjerm (se *Skrive ut sikre dokumenter* ►► side 110).

For å slette et sikret dokument, må du bruke berøringsskjermen på maskinen for å slette den (se *Skrive ut sikre dokumenter* ►► side 110).

Utskriftsinnstillinger

Velg innstillingene dine i **Utskriftsinnstillinger**-listen:



■ Medietype

Velg én av følgende typer medier:

- Vanlig papir
- Tynt papir
- Tykt papir
- Tykkere papir
- Fint papir
- Konvolutter
- Tykk konv.
- Tynn konv.
- Resirkulert papir
- Etikett
- Glanset papir

MERK

Når **Etikett** er valgt i skriverdriveren, vil maskinen mate inn papiret fra FB-skuffen, selv om **Universalmagasin** ikke er valgt som papirkilden.

■ Utskriftskvalitet

Velg én av følgende innstillinger for utskriftskvaliteten:

- **Normal**

600 dpi-klasse. Anbefales for vanlig utskrift. Bruk denne modusen for god utskriftskvalitet med akseptable utskriftshastigheter.

- **Fin**

2400 dpi-klasse. Den fineste utskriftsmodusen. Bruk denne modusen for å skrive ut detaljerte bilder, for eksempel fotografier. Siden utskriftsdataen er mye større enn i normal modus, vil behandling, dataoverføring og utskrift ta lengre tid.

MERK

Utskriftshastigheten vil variere avhengig av hvilken utskriftskvalitet du velger. Høyere utskriftskvalitet tar lengre tid, mens lavere kvalitet tar kortere tid.

■ Farge / mono

Du kan endre Farge-/Mono-innstillingene i skriverdriveren som følger:

- **Automatisk**

Maskinen kontrollerer innholdet i dokumentet for farge. Hvis farge oppdages hvor som helst i dokumentet, vil det skrive ut hele dokumentet ved å bruke alle fargene. Med andre ord vil den blande noen av tonerene for å hjelpe til med å oppnå hver eneste skygge oppdaget i dokumentet, noe som øker tettheten til toner som påføres siden. Hvis det ikke oppdages noe farge, vil den skrive ut dokumentet i monokrom. Standardinnstilling på maskinen din er **Automatisk**.

- **Farge**

Enten dokumentet ditt inneholder farge eller bare monokrom, vil maskinen skrive ut dokumentet ved å bruke alle fargene.

- **Mono**

Velg denne modusen hvis dokumentet bare har tekst og objekter i svart og gråtoner. Hvis dokumentet ditt inneholder farge, vil det å velge **Mono** bety at den vil skrive ut dokumentet i 256 nivåer av grått ved kun å bruke den svarte toneren.

MERK

- Maskinens fargesensor er veldig sensitiv, og kan oppfattet falmet svart tekst eller en gråhvit bakgrunn som farge. Hvis du vet at dokumentet er svart og hvitt, og du ønsker å spare på fargetoner, velg **Mono**-modus.
- Hvis enten cyan, magenta eller gul toner går tom under utskrift av et farge dokument, kan ikke utskriftsjobben fullføres. Du kan velge å starte utskriftsjobben på nytt i **Mono**-modus, så lenge svart toner er tilgjengelig.

■ Papirkilde

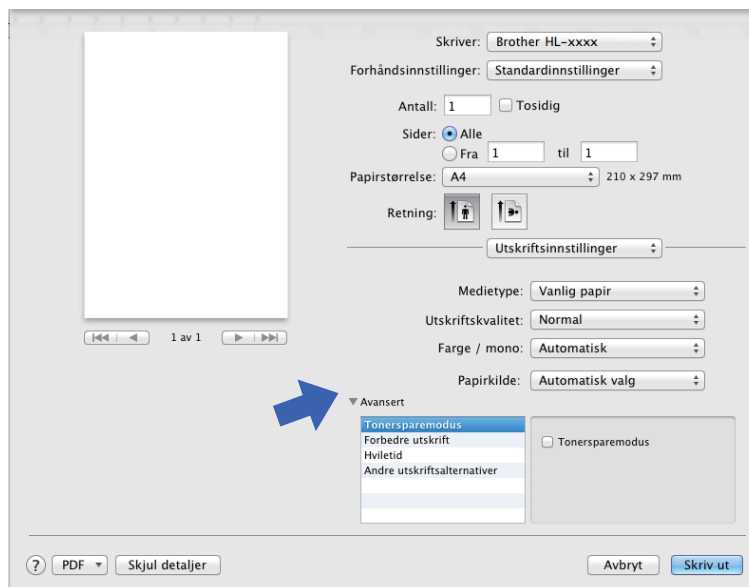
Velg **Automatisk valg, Magasin 1, Magasin 2**^{1 2} eller **Universalmagasin**.

¹ Tilgjengelig hvis den valgfrie skuffen er installert.

² Standardutstyr.

Avansert-utskriftsinnstillinger

Når du klikker på trekantmerket (▶) ved siden av **Avansert**, vises avanserte utskriftsinnstillinger.



■ Tonersparemodus

Bevar toner med denne funksjonen. Når du velger avmerkingsboksen **Tonersparemodus**, vises utskriften lysere. Standardinnstillingen er av (umerket).

MERK

Vi anbefaler ikke **Tonersparemodus** for utskrift av fotografier eller bilder i gråtone skala.

■ Forbedre utskrift

Denne funksjonen gjør det mulig å forbedre problemer med utskriftskvaliteten.

• Redusere papirkjøling

Hvis du velger denne funksjonen, reduserse papirkjøling.

Hvis du bare skriver ut noen få sider, trenger du ikke velge denne innstillingen. Vi anbefaler at du endrer innstillingene i skriverdriveren i **Medietype** til en tynn innstilling.

MERK

Denne operasjonen vil redusere temperaturen i maskinens fikseringsprosess.

• Forbedre tonerfiksering

Hvis du velger denne funksjonen, kan tonerfikseringsevnen forbedres. Hvis dette valget ikke gir bra nok forbedring, kan du endre skriverdriverinnstillingen i **Medietype** til en tykk innstilling.

MERK

Denne operasjonen vil øke temperaturen i maskinens fikseringsprosess.

■ Hviletid

Når maskinen ikke mottar data i løpet av en viss tidsperiode, går den inn i hvilemodus. I hvilemodus fungerer maskinen som om den var avslått. Hvis du velger **Skriverstandard**, nullstilles tidsavbruddsinnstillingen til den bestemte tiden som er innstilt på fabrikken. Denne tiden kan endres i driveren. For å endre hviletiden, velg **Manuell** og skriv deretter inn tiden i tekstboksen.

Når maskinen er i hvilemodus skrus berøringsskjermens bakgrunnslys seg av, men maskinen kan fortsatt motta data. Maskinen aktiveres for utskrift når en utskriftsjobb mottas.

■ Andre utskriftsalternativer

- **Hopp over tom side**

Hvis **Hopp over tom side** er valgt, oppdager skriverdriveren tomme sider og hopper over dem.

Fargeinnstillinger

■ Fargemodus

Følgende alternativer er tilgjengelige i fargetilpasningsmodus:

- **Normal**

Dette er den standard farge modusen.

- **Livaktig**

Fargen til alle elementer tilpasses for å få en mer levende farge.

- **Ingen**

■ Forbedre gråtoner

Du kan forbedre bildet av et skyggeområde.

■ Forbedre svart utskrift

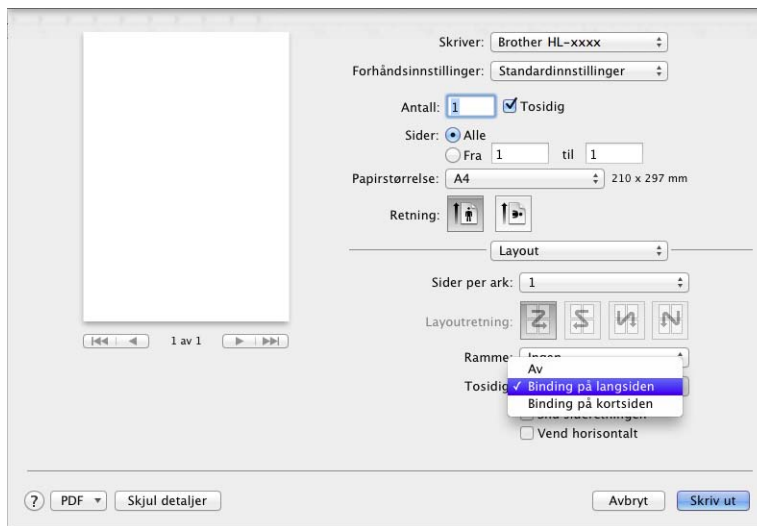
Hvis svart grafikk ikke skrives ut riktig, kan du velge denne innstillingen.

2-sidig utskrift

■ Automatisk 2-sidig utskrift

Velg **Layout**.

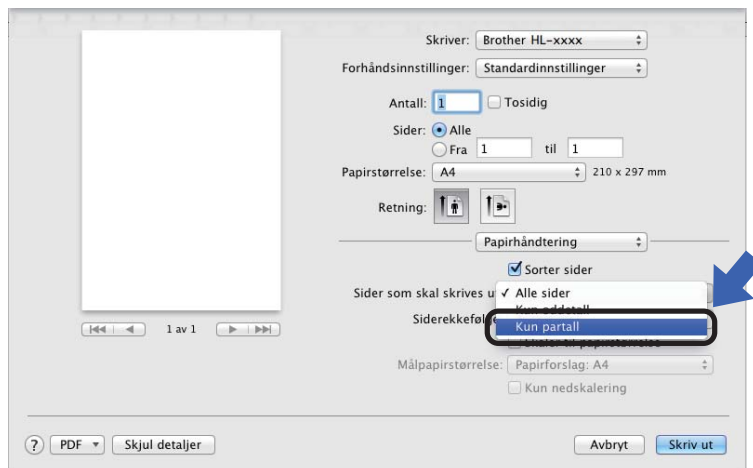
Velg **Binding på langsiden** eller **Bindning på kortsiden** i **Tosidig**.



■ Manuell 2-sidig utskrift

Velg **Papirhåndtering**.

- Velg **Kun partall** og **Skriv ut**. Mat inn igjen det utskrevne papiret i skuffen (med den blanke siden ned for skuff 1 skuff 2 , eller blank side opp i FB-skuffen). Velg **Kun oddetall** og **Skriv ut**.

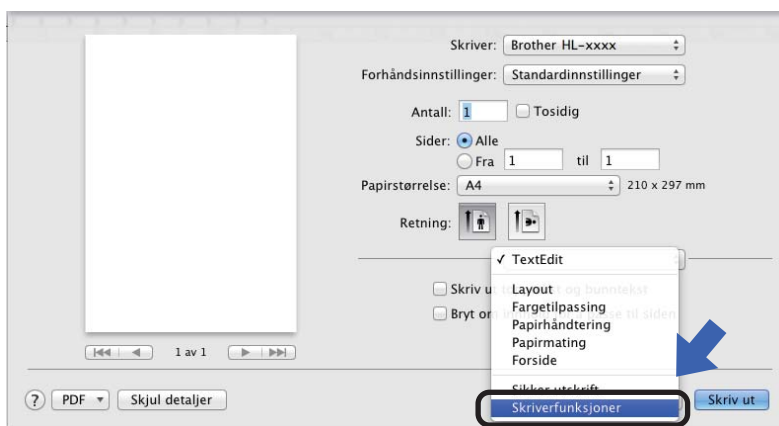


Funksjoner i BR-Script3 skriverdriver (PostScript® 3™-språkemulering)

Denne delen introduserer de karakteristiske operasjonene til BRScript3-skriverdriveren. For grunnleggende operasjoner til BR-Script3-skriverdriveren, se *Funksjoner i skriverdriveren (Macintosh)* >> side 67 for **Utskriftsformat, Forside, Papirkilde og Layout**.

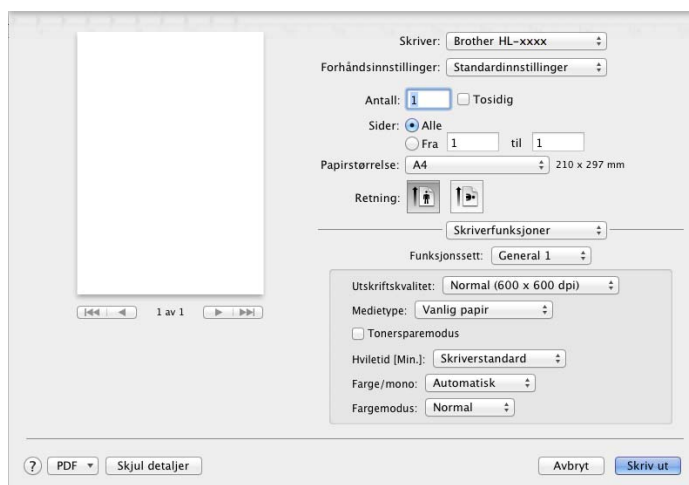
Velge utskriftsalternativer

For å kontrollere spesielle utskriftsfunksjoner, velg **Skriverfunksjoner** i dialogboksen for utskrift.



Skriverfunksjoner

Funksjonssett: General 1



■ Utskriftskvalitet

Velg én av følgende oppløsninger fra **Utskriftskvalitet**-hurtigmenyen.

- **Normal (600 x 600 dpi)**

600×600 dpi. Anbefales for vanlig utskrift. Bruk denne modusen for god utskriftskvalitet med akseptable utskriftshastigheter.

- **Fin (2400 dpi class)**

2400 dpi-klasse. Den fineste utskriftsmodusen. Bruk denne modusen for å skrive ut detaljerte bilder, for eksempel fotografier. Siden utskriftsdataen er mye større enn i normal modus, vil behandling/dataoverføring og utskrift ta lengre tid.

■ Medietype

Velg type medium som passer med type papir du matet inn i maskinen.

- Vanlig papir
- Tynt papir
- Tykt papir
- Tykkere papir
- Fint papir
- Konvolutter
- Tykk konv.
- Tynn konv.
- Resirkulert papir
- Etikett
- Glanset papir
- Hagaki ¹

¹ Postkort med størrelsen angitt av Japan Post Service Co., LTD

■ Tonersparemodus

Når du velger avmerkingsboksen **Tonersparemodus**, vises utskriften lysere. Standardinnstillingen er Av (umerket).

MERK

Vi anbefaler ikke **Tonersparemodus** for utskrift av fotografier eller bilder i gråtone skala.

2

■ Hviletid [Min.]

Når maskinen ikke mottar data i løpet av en viss tidsperiode, går den inn i hvilemodus. I hvilemodus fungerer maskinen som om den var avslått. Hvis du velger **Skriverstandard**, nullstilles tidsavbruddsinnstillingen til den bestemte tiden som er innstilt på fabrikken. Denne tiden kan endres i driveren. For å endre hviletiden, velg **2**, **10** eller **30**.

Når maskinen er i hvilemodus skrus berøringsskjermens bakgrunnslys seg av, men maskinen kan fortsatt motta data. Maskinen aktiveres for utskrift når en utskriftsjobb mottas.

■ Farge / mono

Du kan endre Farge-/Mono-innstillingene i skriverdriveren som følger:

- **Automatisk**

Maskinen kontrollerer innholdet i dokumentet for farge. Hvis farge oppdages hvor som helst i dokumentet, vil det skrive ut hele dokumentet ved å bruke alle fargene. Med andre ord vil den blande noen av tonerene for å hjelpe til med å oppnå hver eneste skygge oppdaget i dokumentet, noe som øker tettheten til toner som påføres siden. Hvis det ikke oppdages noe farge, vil den skrive ut dokumentet i monokrom. Standardinnstilling på maskinen din er **Automatisk**.

- **Farge**

Enten dokumentet ditt inneholder farge eller bare monokrom, vil maskinen skrive ut dokumentet ved å bruke alle fargene.

- **Mono**

Velg denne modusen hvis dokumentet bare har tekst og objekter i svart og gråtoner. Hvis dokumentet ditt inneholder farge, vil det å velge **Mono** bety at den vil skrive ut dokumentet i 256 nivåer av grått ved kun å bruke den svarte toneren.

MERK

- Maskinens fargesensor er veldig sensitiv, og kan oppfattet falmet svart tekst eller en gråhvit bakgrunn som farge. Hvis du vet at dokumentet er svart og hvitt, og du ønsker å spare på fargetoner, velg **Mono**-modus.
- Hvis enten cyan, magenta eller gul toner går tom under utskrift av et farge dokument, kan ikke utskriftsjobben fullføres. Du kan velge å starte utskriftsjobben på nytt i **Mono**-modus, så lenge svart toner er tilgjengelig.

■ Fargemodus

Følgende alternativer er tilgjengelige i farge tilpasningsmodus:

- **Normal**

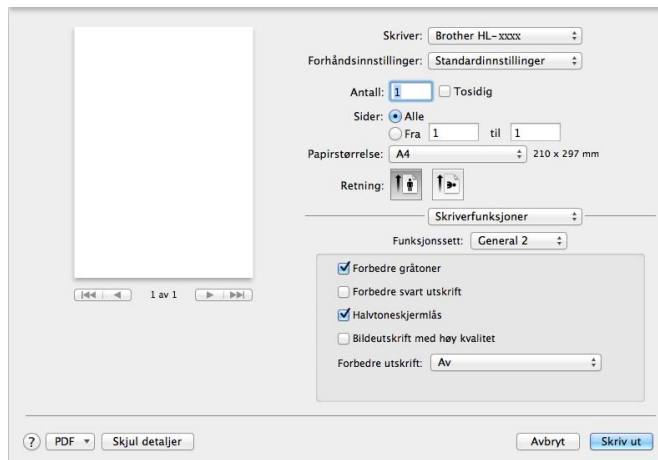
Dette er den standard farge modusen.

- **Livaktig**

Fargen til alle elementer tilpasses for å få en mer levende farge.

- **Ingen**

Funksjonssett: General 2



■ Forbedre gråtoner

Du kan forbedre bildet av et skyggeområde.

■ Forbedre svart utskrift

Hvis svart grafikk ikke skrives ut riktig, kan du velge denne innstillingen.

■ Halvtoneskjermlås

Denne låsen stopper andre programmer fra å modifisere innstillingene for halvtone. Standardinnstillingen er **På** (avkrysset).

■ Bildeutskrift med høy kvalitet

Du kan øke kvaliteten på det utskrevne bildet. Hvis du stiller inn **Bildeutskrift med høy kvalitet** til **På** (avkrysset), vil utskriftshastigheten være tregere.

■ Forbedre utskrift

Denne funksjonen gjør det mulig å forbedre problemer med utskriftskvaliteten.

• Redusere papirkrølling

Hvis du velger denne funksjonen, reduserse papirkrølling.

Hvis du bare skriver ut noen få sider, trenger du ikke velge denne innstillingen. Vi anbefaler at du endrer innstillingene i skriverdriveren i **Medietype** til en tynn innstilling.

MERK

Denne operasjonen vil redusere temperaturen i maskinens fikseringsprosess.

• Forbedre tonerfiksering

Hvis du velger denne funksjonen, kan tonerfikseringsevnen forbedres. Hvis dette valget ikke gir bra nok forbedring, kan du endre skriverdriverinnstillingen i **Medietype** til en tykk innstilling.

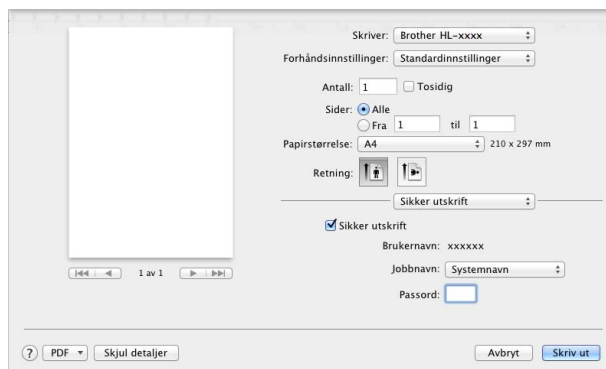
MERK

Denne operasjonen vil øke temperaturen i maskinens fikseringsprosess.

Sikker utskrift

Sikre dokumenter er dokumenter som er passordbeskyttet når de sendes til maskinen. Bare personer som kjenner passordet kan skrive ut dokumentene. Siden dokumentene er sikret i maskinen, må du angi passordet ved hjelp av maskinens berøringsskjerm for å skrive dem ut.

2



For å lage en sikker utskriftsjobb, velg **Sikker utskrift** og velg **Sikker utskrift**-avmerkingsboksen. Skriv inn et passord i **Passord**-tekstboksen og klikk på **Skriv ut**.

(For nærmere informasjon om sikker utskrift, se *Skrive ut sikre dokumenter* ►► side 110.)

Fjerne skriverdriveren

- 1 Logg på som 'Administrator'.
- 2 Fra Apple-menyen, velg **Systemvalg**. Klikk på **Utskrift og skanning** eller **Skrivere og skannere**¹, velg deretter skriveren du ønsker å fjerne og fjern den ved å klikke på -knappen.
- 3 Klikk på **Slett skriver**.

¹ **Skrivere og skannere** for OS X v10.9.x-brukere

Status Monitor

Status Monitor er et konfigurerbart programvareverktøy for overvåking av maskinens status. Det lar deg se feilmeldinger, som for eksempel at det er tomt for papir eller papirstopp ved forhåndsinnstilte oppdateringsintervaller og tilgang til verktøyet Internett-basert styring. Kontroller enhetsstatusen ved å starte Brother Status Monitor på følgende måte:

■ For OS X v10.7.5 og 10.8.x

- 1 Kjør **Systemvalg**, velg **Utskrift og skanning**, og velg deretter maskinen.
- 2 Klikk på **Valg og forbruksmateriell...** Klikk på **Verktøy**-kategorien, og klikk deretter på **Åpne Skriververktøy**. Status Monitor vil starte opp.

■ For OS X v10.9.x

- 1 Kjør **Systemvalg**, velg **Skrivere og skannere**, og velg deretter maskinen.
- 2 Klikk på **Valg og forbruksmateriell...** Klikk på **Verktøy**-kategorien, og klikk deretter på **Åpne Skriververktøy**. Status Monitor vil starte opp.

Oppdatere statusen på maskinen

Hvis du vil ha den siste maskinstatusen mens **Status Monitor**-vinduet er åpent, klikker du på Oppdater



-ikonet.



Dersom tonernivået er lavt eller det er et problem med tonerkassetten, vises følgende ikoner:

	Tonernivået er lavt.
	Tonerkassetten er tom.

Du kan stille inn ved hvilket intervall programvaren vil oppdatere maskinens statusinformasjon. Gå til menylinjen, **Brother Status Monitor** og velg **Innstillinger....**

Skjule eller vise vinduet

Etter at du har startet **Status Monitor**, kan du skjule eller vise vinduet. For å skjule vinduet, går du til menylinjen, klikker på **Brother Status Monitor** og velger **Skjul Status Monitor**. For å vise vinduet, klikk på **Brother Status Monitor**-ikonet på porten.



Avslutte vinduet

Klikk på **Brother Status Monitor** i menylinjen og velg deretter **Avslutt Status Monitor** fra hurtigmenyen.

Internett-basert styring (kun nettverkstilkobling)

Få tilgang til Internett-basert styringssystemet ved å klikke på maskinikonet på **Status Monitor**-skjermen. En standard nettleser kan brukes til å styre maskinen ved hjelp av HTTP (Hyper Text Transfer Protocol). For informasjon om det Internett-baserte styringssystemet, ►► Brukerhåndbok for nettverket.

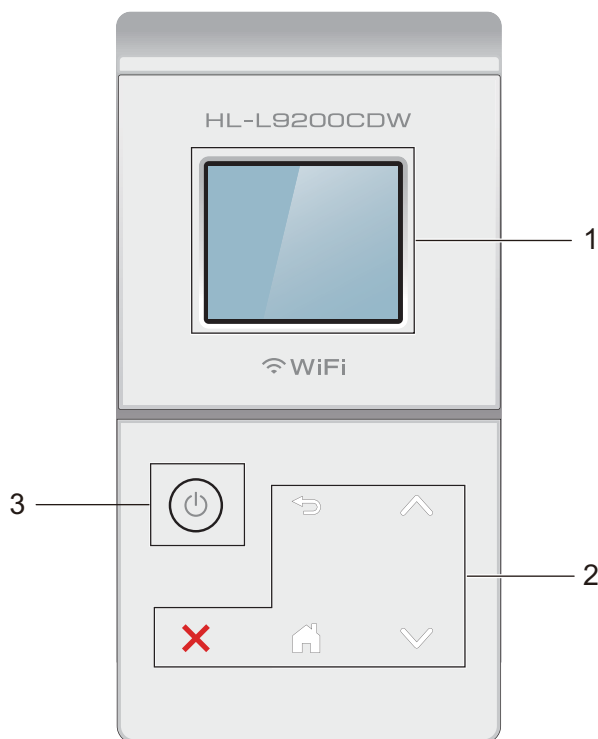
Programvare

Programvare for nettverk

For informasjon om nettverkshjelpesprogrammet, >> [Brukerhåndbok for nettverket](#).

Oversikt over kontrollpanel

Dette er en LCD berørings skjerm med en elektrostatisk berørings skjerm som kun viser LED-ene når de kan brukes.



1 1,8 tommer (44,9 mm) LCD (Liquid Crystal Display) berørings skjerm

Dette er en LCD berørings skjerm. Du kan få tilgang til menyer og alternativer ved å trykke på dem når de vises på skjermen.

2 Berøringspanel:

LED-ene på berøringspanelet lyser kun når de er tilgjengelige for bruk.

■ Tilbake

Trykk for å gå tilbake til forrige meny nivå.

■ Hjem

Trykk for å gå tilbake til Hjem-skjermen.



■ Stopp

Trykk for å avbryte en operasjon når det lyser rødt.

■ eller

Trykk for å vise den forrige eller neste siden. Opp- og nedpiler lyser ikke når det kun er en side.

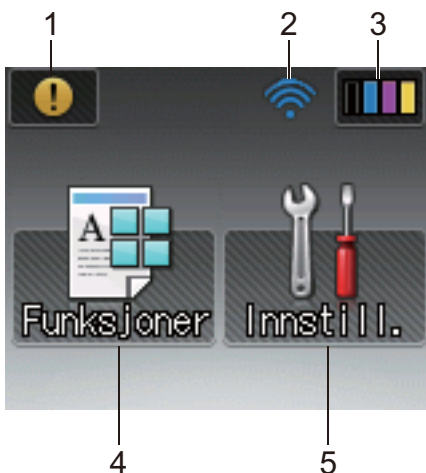
3 Slå på/av

Trykk på  for å skru på maskinen. Trykk og hold nede  for å slå av maskinen.




Berørings skjermens LCD viser `Avslutter` og forblir på i et par sekunder før den slukkes.

LCD berøringsskjerm

Berøringsskjermens LCD viser maskinens status når maskinen er inaktiv.



1 Advarsel-ikon

Advarsel-ikonet  vises når det er en feil- eller vedlikeholdsmelding; trykk på  for å vise det, og trykk på  for å gå tilbake til Klar-modus.

For detaljer, se *Feil og vedlikeholdsmeldinger* >> side 177.

2 Trådløs status

En indikator med fire nivåer på Klar-modusskjermen viser den gjeldende trådløse signalstyrken hvis du bruker en trådløs tilkobling.



Hvis du ser **WiFi** øverst på skjermen, kan du enkelt konfigurere de trådløse innstillingene ved å trykke på dem (>> Brukerhåndbok for nettverket for mer informasjon).


3 (Toner)

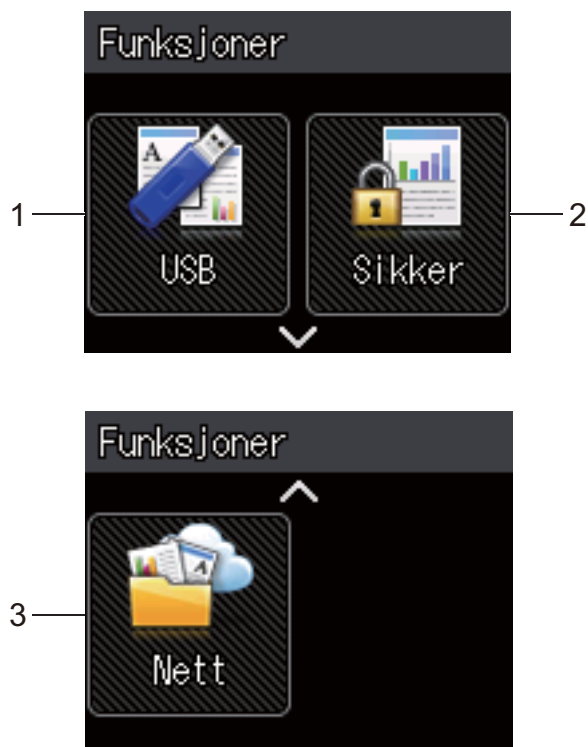
Lar deg se gjenværende tonerlevetid, og lar deg også få tilgang til tonermenyen.

MERK

Indikasjonen på den gjenværende tonerlevetiden vil variere avhengig av type dokumenter som skrives ut og kundens forbruk.

4 (Funksjoner)

Berøringsskjermen viser maskinens innstillinger når du trykker på .
Du kan få tilgang til maskinens innstillinger fra den følgende skjermen:



1 **USB**

Trykk for å få tilgang til menyen for direkteutskrift.

2 **Sikker**

Lar deg få tilgang til menyen for sikker utskrift.

3 **Nett**

Trykk for å koble Brother-maskinen til en Internett-tjeneste (for mer informasjon, ►► Web Connect-guide).

5 (Innstillinger)

Lar deg få tilgang til hele menyen for innstillinger.


Grunnleggende operasjoner

Trykk på fingeren din på berøringsskjermens LCD for å betjene den. For å vise og få tilgang til alle innstillingene og funksjonstabellene og de tilgjengelige alternativene, trykk på **▲** eller **▼** på berøringspanelet for å rulle igjennom dem.

MERK

IKKE berør berøringsskjermen med en gang etter å ha satt i strømledningen eller skrudd på maskinen. Å gjøre dette kan føre til en feil.

De følgende trinnene forklarer hvordan en kan endre en innstilling i maskinen. I dette eksemplet endres berøringsskjermens bakgrunnslys fra *Lys* til *Med*.

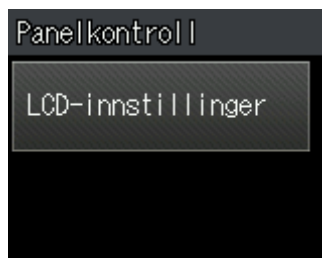
- 1 Trykk på .
- 2 Trykk på **▲** eller **▼** på berøringsskjermen for å vise *Hovedoppsett*.



- 3 Trykk på *Hovedoppsett*.
- 4 Trykk på **▲** eller **▼** for å vise *Panelkontroll*.



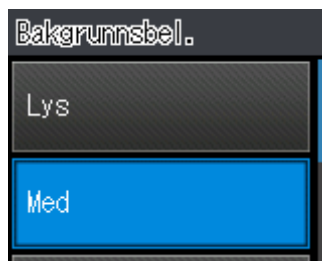
- 5 Trykk på *Panelkontroll*.
- 6 Trykk på *LCD-innstillinger*.



- 7 Trykk på Bakgrunnsbel..



- 8 Trykk på Med.



MERK

Trykk på  for å gå tilbake til det forrige nivået.

- 9 Trykk på .

Innstillinger og funksjonstabeller

Bruke innstillingstabellene

Maskinens LCD berøringsskjerm er enkel å sette opp og betjene. Alt du trenger å gjøre er å trykke på innstillingene og alternativene du ønsker etter hvert som de vises på skjermen. Vi har laget trinn-for-trinn innstillingstabeller og funksjonstabeller slik at du enkelt kan se oversikter over tilgjengelige valg for hver innstilling og funksjon. Du kan bruke disse tabellene til raskt å angi dine foretrukne innstillinger i maskinen.

3

Innstillingstabeller

Innstillingstabeller vil hjelpe deg med å forstå menyinnstillingene og alternativer som er tilgjengelige i maskinens programmer. Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en stjerne.

MERK

Berøringsskjermen viser navnene på skuffene som følger:


- Standard papirmagasin: **skuff1**
- Flerbruksskuff: **MP-skuff**
- Valgfri nedre skuff ¹: **skuff2** og **T2**

¹ Skuff 2 er standard på HL-L9200CDWT.



Innstillinger

Nivå 1	Nivå 2	Nivå 3	Nivå 4	Tilleggs utstyr	Beskrivelser	
Maskininformasjon	Utskr.innstillinger	-	-	-	Skriver ut skriverinnstillingssiden.	
	Utskrift nettinnst.	-	-	-	Skriver ut Nettverksinnstillingsrapporten.	
	Skriv ut WLAN-rap.	-	-	-	WLAN-rapporten viser diagnose for trådløs LAN.	
	Test utskrift	-	-	-	Skriver ut testsiden.	
	Utskr. Trommelpunkt	-	-	-	Skriver ut trommelens punktrollark.	
	Utskriftsfont	HP LaserJet	-	-	-	Skriver ut listen over skrifter og HP LaserJet-skrifteksempler.
		BR-Skript 3	-	-	-	Skriver ut listen over fonter og BRScript-skrifteksempler.
	Serienummer	-	-	-	-	Viser maskinens serienummer.
	Versjon	Hovedversjon	-	-	-	Viser versjon på hovedfastvare.
Sub1-versjon		-	-	-	Viser underversjon på nettverkets fastvare.	


 Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk.



Innstillinger (fortsettelse)

Nivå 1	Nivå 2	Nivå 3	Nivå 4	Tilleggs utstyr	Beskrivelser
Maskininformasjon (fortsettelse)	Versjon (fortsettelse)	Sub2-versjon	-	-	Viser underversjon på nettverkets fastvare.
		Sub4-versjon	-	-	Viser underversjon på nettverkets fastvare.
		RAM-størrelse	-	-	Viser hvor mye minne det er i denne maskinen.
	Antall sider	Totalt	-	-	Viser totalt antall utskrevne sider.
		Farge	-	-	Viser totalt antall utskrevne sider i farge.
		Monokrom	-	-	Viser totalt antall utskrevne sider i monokrom.
	Delens levetid	Tonerens levetid	-	-	Viser gjenværende levetid for hver tonerkassett.
		Trommelens levetid	-	-	Viser resterende levetid for trommelenheten.
		Beltets levetid	-	-	Viser resterende levetid for belteenheten.
		PF settMP levetid	-	-	Viser resterende antall sider som kan skrives ut med matingspakke FB.
		PF sett1 levetid	-	-	Viser resterende antall sider som kan skrives ut med matingspakke 1.
		PF settt2 levetid	-	-	Viser resterende antall sider som kan skrives ut med matingspakke 2.
		Fikser. Levetid	-	-	Viser resterende antall sider som kan skrives ut med fikseringsenheten.
		Laserens levetid	-	-	Viser resterende antall sider som kan skrives ut med laserenheten.
	Tilb. del. Levetid (Vises kun når trommelenheten eller belteenheten har oversteget levetiden sin.)	Trommelenhet	-	Ja / Nei	Nullstiller levetiden til trommelenheten. Viser når du skifter ut trommelenheten.
		Belteenhet	-	Ja / Nei	Nullstiller levetiden til belteenheten. Viser når du skifter ut belteenheten.
	Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk.				


Nivå 1	Nivå 2	Tilleggsutstyr	Beskrivelser
Papirskuff	Mag til	Auto* / Kun MP / Kun skuff1 / Kun skuff2 ¹	Velger skuffen som skal brukes.
	Prioritet	(Uten Skuff2 installert) MP>T1* / T1>MP (Med Skuff2 installert) MP>T1>T2* / MP>T2>T1 / T1>T2>MP / T2>T1>MP	Når Auto er valgt i Mag til, velger maskinen rekkefølgen for bruk av papirskuffer som inneholder papir av samme størrelse.
	Tosidig	På (langside) / På (kortsid) / Av*	Velger om utskriften skal gjøres på begge sider av papiret.
	Størrelse på MP	A4* / Letter / B5 (JIS) / B5 (ISO) / A5 / A5 (lang kant) / A6 / Executive / Legal / Folio / Com-10 / Monarch / C5 / DL / 3"x5"	Velg papirstørrelsen du legger i FB-skuffen.
	Størrelse skuff1	A4* / Letter / B5 (JIS) / A5 / A5 (lang kant) / A6 / Executive / Legal / Folio	Velg størrelsen på papiret du matet i det standard papirmagasinet.
	Størrelse skuff2 ¹	A4* / Letter / B5 (JIS) / A5 / Executive / Legal / Folio	Velg papirstørrelsen du matet i det valgfrie papirmagasinet (Skuff 2) ² .
	Kontr. størrelsen	På* / Av	Velg om du skal vise meldingen som ber deg kontrollere at størrelsen på papiret i maskinen og maskinens innstilling av papirstørrelse samsvarer.

 Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk.

¹ Når Skuff2 er installert.

² Skuff 2 er standard på HL-L9200CDWT.


Nivå 1	Nivå 2	Nivå 3	Nivå 4	Tilleggsutstyr	Beskrivelser
Hovedoppsett	Lokalt språk	-	-	English* / Français...	Velg berøringsskjermens språk for ditt land.
	Resirkulert	Tonersparing	-	På / Av*	Øker antall sider som kan skrives ut med tonerkassetten.
		Hviletid	-	0 / 1 / 2 / 3* / 4 / 5 / ... 50 min	Still tidspunktet for å gå tilbake til strømsparingsmodus.
		Stillemodus	-	På / Av*	Reduserer støy ved utskrift.
		Auto slå av	-	Av / 1time* / 2timer / 4timer / 8timer	Still inn antall timer som maskinen vil forbli i dyp hvilemodus før den går inn i avstengingsmodus. Velg Av hvis du ikke ønsker at maskinen skal gå inn i avstengingsmodus.
	Panelkontroll	LCD-innstillinger	Bakgrunnsbel.	Lys* / Med / Mørk	Juster lysstyrken for berøringsskjermens bakgrunnslys.
			Dimme-timer	Av* / 10sek / 20sek / 30sek	Angi hvor lang tid berøringsskjermens bakgrunnslys skal stå på etter at siste knapp er trykket på.
	Stiller inn lås	Sett passord	-	-	Stopp uautoriserte brukere fra å endre maskinens innstillinger.
		Lås av⇒på	-	-	
	Grensesnitt	Velg	-	Auto* / USB / Nettverk	Velg grensesnittet som skal brukes. Hvis du velger Auto , endrer maskinen automatisk grensesnittet til USB eller Ethernet avhengig av hvilket grensesnitt som mottar data.
		Auto IF-tid	-	1 / 2 / 3 / 4 / 5* / ... / 99sek	Du må stille inn tidsavbruddet for automatisk valg av grensesnitt.
		Inndatabuffer	-	Nivå 1 / 2 / 3 / 4* / ... / 7	Øk eller reduser størrelsen på inndatabufferen.

 Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk.

Nivå 1	Nivå 2	Nivå 3	Tilleggsutstyr	Beskrivelser	
Utskriftsmeny	Emulering	-	Auto* / HP LaserJet / BR-Skript 3	Velger emuleringsmodusen du bruker.	
	Auto forts.	-	På* / Av	Velg denne innstillingen hvis du vil bruke maskinen til fjerning av papirstørrelsefeil.	
	Utmatingsfarge	-	Auto* / Farge / Monokrom	Stiller inn utskrifts fargen.	
	Papirtype	-	Vanlig papir* / Tykt papir / Tykkere papir / Tynt papir / Resirk. papir / Fint papir / Etikettpapir / Konvolutt / Tykk konv. / Tynn konv. / Glanset papir	Stiller inn papirtype.	
	Papirstørrelse	-	A4* / Letter / B5 (JIS) / B5 (ISO) / A5 / A5 (lang kant) / A6 / Executive / Legal / Folio / Com-10 / Monarch / C5 / DL / 3"x5"	Stiller inn papirstørrelse.	
	Kopier	-	1* / 2 / ... / 999	Stiller inn antall utskrevne sider.	
	Orientering	-	Stående* / Liggende	Denne maskinen kan skrive ut sider i stående eller liggende retning.	
	Utskriftsposisjon	X-forskyvning	-500 / -499 / ... / -1 / 0* / 1 / ... / 499 / 500punkt (er)		Flytter startpunktet for utskriftene (i det øvre venstre hjørnet på sidene) vannrett fra -500 (venstre) til +500 (høyre) punkt med 300 dpi.
		Y-forskyvning	-500 / -499 / ... / -1 / 0* / 1 / ... / 499 / 500punkt (er)		Flytter startpunktet for utskriftene (i det øvre venstre hjørnet på sidene) loddrett fra -500 (opp) til +500 (ned) punkt med 300 dpi.
Auto FF	-	På / Av*	Lar maskinen skrive ut eventuelle gjenværende data automatisk.		



Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk.


Nivå 1	Nivå 2	Nivå 3	Tilleggsutstyr	Beskrivelser
Utskriftsmeny (fortsettelse)	HP LaserJet	Fontnr.	I000 / ... / I059* / ... / I071	Stiller inn fontnummeret.
		Skrifttetthet	0.44 / ... / 10.00* / ... / 99.99	Stiller inn fontavstanden. Skrifttetthet-menyen vises når du setter I059 til I071 i innstillingen Fontnr..
		Skriftpunkt	4.00 / ... / 12.00* / ... / 999.75	Stiller inn fontstørrelsen. Skriftpunkt-menyen vises når du setter I000 til I058 i innstillingen Fontnr..
		Symbolsett	PC-8* / PC-8 D/N / ...	Brukes til å angi symbol- eller karaktersettet.
		Bordutskrift	-	Skriver ut kodetabellen. Hvis Endre emulering vises på berøringsskjermen, velg Auto eller HP LaserJet i Emulering fra Utskriftsmeny (➤➤ side 96).
		Auto LF	På / Av*	PÅ: CR → CR+LF, AV: CR → CR
		Auto CR	På / Av*	PÅ: LF → LF+CR, FF → FF+CR, eller VT → VT+CR AV: LF → LF, FF → FF, eller VT → VT
		Auto bryt	På / Av*	Velger om linjeskift og vognretur oppstår når maskinen når den høyre margin.
 Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk.				

Nivå 1	Nivå 2	Nivå 3	Tilleggsutstyr	Beskrivelser
Utskriftsmeny (fortsettelse)	HP LaserJet (fortsettelse)	Auto hopp over	På* / Av	Velger om linjeskift og returtegn oppstår når vognposisjonen når den nedre margen.
		Venstre margin	##	Plasserer den venstre margen fra kolonne 0 til 70 ved 1 tegn per tomme. Standardinnstillingen er 0 tegn per tomme.
		Høyre marg	##	Plasserer den høyre margen fra kolonne 10 til 80 ved 1 tegn per tomme. Standardinnstillingen er 78 tegn per tomme (A4).
		Toppmargin	#.##	Plasserer toppmargen i en avstand fra den øverste kanten på arket: 0,00, 0,33, 0,50, 1,00, 1,50 eller 2,00 tommer. Standardinnstillingen er 0,50 tommer.
		Bunnmarg	#.##	Plasserer bunnmargen i en avstand fra den nedre kanten på arket: 0,00, 0,33, 0,50, 1,00, 1,50 eller 2,00 tommer. Standardinnstillingen er 0,50 tommer.
		Linjer	###	Angir mellom 5 og 128 linjer per side. Standardinnstillingen er 64 tegn per tomme (A4).
	BR-Skript 3	Feil ved utskrift	På* / Av	Velge om maskinen skriver ut feilinformasjonen når feil oppstår.
		CAPT	På / Av*	Bruk CAPT (Color Advanced Printing Technology) for optimal utskriftskvalitet ved utskrift av en PS-fil opprettet av en ikke-Brother PS-driver. Farger og fotografier vises tydeligere og mer nøyaktig. Utskriftshastighet vil være tregere.




Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk.


Nivå 1	Nivå 2	Nivå 3	Nivå 4	Tilleggsutstyr	Beskrivelser
Nettverk	Trådb. LAN	TCP/IP	Boot method	Auto* / Statisk / RARP / BOOTP / DHCP	Velg IP-metoden som er best egnet til dine behov.
			IP-adresse	###.###.###.### (000.000.000.000)* 1	Angi IP-adressen.
			Subnet mask	###.###.###.### (000.000.000.000)* 1	Angi adressen for subnettmasken.
			Gateway	###.###.###.### (000.000.000.000)* 1	Angi gatewayadressen.
			IP-oppst.forsøk	0 / 1 / 2 / 3* / ... / 32767	Spesifiserer antall ganger maskinen vil prøve å oppnå en IP-adresse når Boot method er satt til en hvilken som helst innstilling unntatt Statisk.
			APIPA	På* / Av	Tildeler automatisk IP-adressen fra et lenkelokalt adresseområde. 1
			IPv6	På / Av*	Aktiverer eller deaktiverer IPv6-protokollen.
		Ethernet	-	Auto* / 100B-FD / 100B-HD / 10B-FD / 10B-HD	Velger Ethernet-modus.
		Tilkoblingsstatus	-	Aktiv 100B-FD / Aktiv 100B-HD / Aktiv 10B-FD / Aktiv 10B-HD / Inaktiv / Tilkobling AV	Viser Ethernet-tilkoblingsstatus.
		MAC-adresse	-	-	Viser MAC-adressen til maskinen.
Still inn standard	Tilbakestiller alle kablete nettverksinnstillinger for den interne utskriftserveren til standardverdier.				
Kobling aktivert	-	På* / Av	Velger Ethernet-modus.		


 Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk.

Nivå 1	Nivå 2	Nivå 3	Nivå 4	Tilleggsutstyr	Beskrivelser
Nettverk (fortsettelse)	WLAN	TCP/IP	Boot method	Auto* / Statisk / RARP / BOOTP / DHCP	Velg IP-metoden som er best egnet til dine behov.
			IP-adresse	###.###.###.### (000.000.000.000)* ¹	Angi IP-adressen.
			Subnet mask	###.###.###.### (000.000.000.000)* ¹	Angi adressen for subnetmasken.
			Gateway	###.###.###.### (000.000.000.000)* ¹	Angi gatewayadressen.
			IP-oppst.forsøk	0 / 1 / 2 / 3* / ... / 32767	Spesifiserer antall ganger maskinen vil prøve å oppnå en IP-adresse når Boot method er satt til en hvilken som helst innstilling unntatt Statisk.
			APIPA	På* / Av	Tildeler automatisk IP-adressen fra et lenkelokalt adresseområde. ¹
			IPv6	På / Av*	Aktiverer eller deaktiverer IPv6-protokollen.
		WLAN-assistent	-	-	(kun Windows®) Du kan konfigurere de trådløse nettverksinnstillingene ved å bruke Brother CD-ROM-en.
		Inst.veiviser	-	-	Konfigurerer de trådløse nettverksinnstillingene ved hjelp av veiviseren for oppsett.
		WPS/AOSS	-	-	Konfigurerer de trådløse nettverksinnstillingene ved hjelp av WPS- eller AOSS™-metoden.


 Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk.

Nivå 1	Nivå 2	Nivå 3	Nivå 4	Tilleggsutstyr	Beskrivelser
Nettverk (fortsettelse)	WLAN (fortsettelse)	WPS m/PIN-kode	-	-	Konfigurerer de trådløse nettverksinnstillingene ved hjelp av WPS med en PIN-kode.
		WLAN status	Status	Aktiv (11n) / Aktiv (11b) / Aktiv (11g) / Tilkoblet LAN aktiv/WLAN AV / AOSS aktiv / Sammenkopl.feil	Viser trådløs Ethernet-tilkoblingsstatus.
			Signal	-	Viser signaltilstanden.
			SSID	-	Viser SSID [bruker opptil 32 siffer og tegn fra 0-9, a-z og A-Z i ASCII-verdier]
			Komm. modus	Ad-hoc / Infrastruktur	Viser den gjeldende kommunikasjonsmodusen.
		MAC-adresse	-	-	Viser MAC-adressen til maskinen.
		Still inn standard	Tilbakestiller alle trådløse nettverksinnstillinger for den interne utskriftserveren til standardverdier.		
		WLAN aktivt	-	På / Av*	Slår det trådløse grensesnittet på eller av.


 Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk.


Nivå 1	Nivå 2	Nivå 3	Nivå 4	Tilleggsutstyr	Beskrivelser
Nettverk (fortsettelse)	Wi-Fi Direct	Trykknapp	-	-	Du kan enkelt konfigurere nettverksinnstillingene for Wi-Fi Direct™ ved hjelp av én knapp.
		PIN-kode	-	-	Du kan enkelt konfigurere nettverksinnstillingene for Wi-Fi Direct™ ved hjelp av WPS med en PIN-kode.
		Manuell	-	-	Du kan manuelt konfigurere nettverksinnstillingene for Wi-Fi Direct™.
		Gruppeeier	-	På / Av	Angir maskinen din som gruppeeier.
		Enhetsinformasjon	Enhetsnavn	-	Du kan se maskinens enhetsnavn.
			SSID	-	Viser SSID for gruppeeier. Når maskinen ikke er tilkoblet, viser berøringsskjermen Ikke tilkoblet.
			IP-adresse	-	Viser IP-adressen for maskinen din.
		Statusinformasjon	Status	G/O aktiv(**) / Klient aktiv / Ikke tilkoblet / Av / Tilkoblet LAN aktiv ** = antall enheter	Viser nettverksstatusen for Wi-Fi Direct™.
 Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk.					

Nivå 1	Nivå 2	Nivå 3	Nivå 4	Tilleggsutstyr	Beskrivelser
Nettverk (fortsettelse)	Wi-Fi Direct (fortsettelse)	Statusinformasjon (fortsettelse)	Signal	-	Viser nettverkets signalstyrke for Wi-Fi Direct™. Når maskinen fungerer som gruppeeier, viser berøringsskjermen alltid <i>Sterk</i> .
		I/F-aktivert	-	På / Av*	Aktiverer eller deaktiverer Wi-Fi Direct™-forbindelsen.
	Nettilkoblingsinnstil	Proxyinnst.	Proxytilkobling	På / Av*	Du kan endre innstillinger for Internett-tilkobling.
			Adresse	-	
			Port	8080*	
Brukernavn			-		
	Passord	-			
Sikkerhet	IPsek	-	På / Av*	IPsec er en valgfri sikkerhetsfunksjon for IP-protokollen som gir godkjennings- og krypteringstjenester. Vi anbefaler å kontakte din nettverksadministrator før denne innstillingen endres.	
Nullst. nettv.	Tilbakestill alle nettverksinnstillingene for den interne utskriftserveren til fabrikkinnstillinger.				


 Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk.

¹ ### betyr et nummer innenfor området 000 til 255. Ved kobling til nettverket, hvis maskinens "Oppstartsmetode" er "Auto" vil maskinen forsøke å angi IP-adressen og nettverksmasken fra en oppstartserver slik som DHCP eller BOOTP. Hvis en oppstartserver ikke kan finnes, vil en APIPA IP-adresse tildeles, slik som 169. 254. [001-254]. [000-255]. Hvis "Oppstartsmetode" på maskinen er angitt som "Statisk" må du angi en IP-adresse manuelt fra maskinens berøringsskjerm.

Nivå 1	Nivå 2	Beskrivelse
Tilbakestill menyen	Nettverk	Tilbakestiller alle nettverksinnstillingene for den interne utskriftserveren til fabrikkinnstillinger.
	Fabrikkinnstilling	Denne handlingen vil tilbakestille <i>alle</i> maskinens innstillinger til innstillingene som ble angitt på fabrikken. Brother anbefaler på det sterkeste at du utfører denne handlingen når du kvitter deg med maskinen.
 Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk.		

Nivå 1	Nivå 2	Nivå 3	Tilleggsutstyr	Beskrivelser
Fargekorrigering	Kalibrering	Kalibrer	Ja / Nei	Utfører en kalibrering for å kontrollere og korrigere fargene.
		Nullstill	Ja / Nei	Still inn kalibreringsparameterne tilbake til standardinnstillingene.
	Registrering	-	Ja / Nei	Justerer utskriftsposisjonen til hver farge.
	Auto retting	-	På* / Av	Stiller inn maskinen til å utføre fargekalibrering og registrering automatisk.
 Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk.				


Nivå 1	Nivå 2	Tilleggsutstyr	Beskrivelser
Direkteutskr.	Papirtype	Vanlig papir* / Tykt papir / Tykkere papir / Tynt papir / Resirk. papir / Fint papir / Etikettpapir / Konvolutt / Tykk konv. / Tynn konv. / Glanset papir	Angi papirmediestørrelsen ved utskrift direkte fra USB-flash-enheten.
	Papirstørrelse	A4* / Letter / B5 (JIS) / B5 (ISO) / A5 / A5 (lang kant) / A6 / Executive / Legal / Folio / Com-10 / Monarch / C5 / DL / 3"x5"	Angi papirstørrelsen ved utskrift direkte fra USB-flash-enheten.
	Flere sider	1i1* / 2i1 / 4i1 / 9i1 / 16i1 / 25i1 / 1 i 2x2 sider / 1 i 3x3 sider / 1 i 4x4 sider / 1 i 5x5 sider	Angi sideoppsettet ved utskrift av flere sider direkte fra USB-flash-enheten.
	Orientering	Stående* / Liggende	Angi papirretningen ved utskrift direkte fra USB-flash-enheten.
	Sorter	På* / Av	Aktiver eller deaktiver sidesortering ved utskrift direkte fra USB-flash-enheten.
	Utskr.kvalitet	Norm* / Fin	Angi alternativet for utskriftskvalitet ved utskrift direkte fra USB-flash-enheten.
	PDF-alternativ	Dokument* / Dokum. & stempeler / Dokument og markup	Angi innstillingen for USB direkteutskrift for å skrive ut enten kommentarer (markeringer) eller stempeler i PDF-filen sammen med teksten.
	Indeksutskr.	Enkel* / Detaljer	Skriv ut en miniatyrbildeside.

 Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk.




Funksjoner


Nivå 1	Nivå 2	Nivå 3	Tilleggsutstyr	Beskrivelser
USB	Se USB (direkteutskrift) >>> side 107.			Tilgang til menyen for direkteutskrift.
Sikker	Se Skrive ut sikre dokumenter >>> side 110.			Skrive ut sikker data.
Nett	Se Internett >>> side 108.			Koble Brother-maskinen til en Internett-tjeneste.

 Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk.


Funksjonstabell


Toner

Nivå 1	Nivå 2	Nivå 3	Tilleggsutstyr	Beskrivelser
	Tonerens levetid	-	-	Viser gjenværende levetid for hver tonerkasset
	Test utskrift	-	-	Skriv ut testsiden.
	Kalibrering	Kalibrer	Ja / Nei	Utfør en kalibrering for å revidere fargene.
		Nullstill	Ja / Nei	Still inn kalibreringsparameterne tilbake til standardinnstillingene.
Registrering	-	Ja / Nei	Justerer utskriftsposisjonen til hver farge.	

 Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk.

Wi-Fi-oppsett

Nivå 1	Nivå 2	Nivå 3	Tilleggsutstyr	Beskrivelser
	WLAN-assistent	-	-	(kun Windows®) Du kan konfigurere de trådløse nettverksinnstillingene ved å bruke Brother CD-ROM-en.
	Inst.veiviser	-	-	Konfigurerer de trådløse nettverksinnstillingene ved hjelp av veiviseren for oppsett.
	WPS/AOSS	-	-	Konfigurerer de trådløse nettverksinnstillingene ved hjelp av WPS- eller AOSS™-metoden.

 Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk.



USB (direkteutskrift)

Nivå 1	Nivå 2	Nivå 3	Nivå 4	Tilleggsutstyr	Beskrivelser
USB	Indeksutskr.	-	-	-	Skriv ut en miniatyrbildeside.
	(Velg fil)	Antall utskrifter (01-99)	Papirtype	Vanlig papir* / Tykt papir / Tykkere papir / Tynt papir / Resirk. papir / Fint papir / Etikettpapir / Konvolutt / Tykk konv. / Tynn konv. / Glanset papir	Angi papirmediestørrelsen ved utskrift direkte fra USB-flash-enheten.
			Papirstørrelse	A4* / Letter / B5 (JIS) / B5 (ISO) / A5 / A5 (lang kant) / A6 / Executive / Legal / Folio / Com-10 / Monarch / C5 / DL / 3"x5"	Angi papirstørrelsen ved utskrift direkte fra USB-flash-enheten.
			Flere sider	1i1* / 2i1 / 4i1 / 9i1 / 16i1 / 25i1 / 1 i 2x2 sider / 1 i 3x3 sider / 1 i 4x4 sider / 1 i 5x5 sider	Angi sideoppsettet ved utskrift av flere sider direkte fra USB-flash-enheten.
			Orientering	Stående* / Liggende	Angi papirretningen ved utskrift direkte fra USB-flash-enheten.
			Tosidig	På (langside) / På (kortsidig) / Av*	Velg det 2-sidige utskriftsformatet ved utskrift direkte fra USB-flash-enheten.



Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk.

Menyen for USB direkteutskrift vises etter å ha trykket på





USB (direkteutskrift) (fortsettelse)

Nivå 1	Nivå 2	Nivå 3	Nivå 4	Tilleggsutstyr	Beskrivelser
USB (fortsettelse)	(Velg fil) (fortsettelse)	Antall utskrifter (01-99) (fortsettelse)	Sorter	På* / Av	Aktiver eller deaktiver sidesortering ved utskrift direkte fra USB-flash-enheten.
			Utskr.kvalitet	Norm* / Fin	Angi alternativet for utskriftskvalitet ved utskrift direkte fra USB-flash-enheten.
			Mag til	(Uten Skuff2 installert) Auto* /Kun MP /Kun skuff1 (Med Skuff2 installert) Auto* /Kun MP /Kun skuff1 /Kun skuff2	Velg skuffen som skal brukes ved utskrift direkte fra USB-flash- enheten.
			PDF-alternativ	Dokument* / Dokum. & stempler / Dokument og markup	Angi innstillingen for USB direkteutskrift for om det skal skrives ut kommentarer (markeringer) eller stempler i PDF-filen sammen med teksten.
			Utmatingsfarge	Auto* / Farge / Monokrom	Velg farge eller svart- hvitt ved utskrift direkte fra USB-flash- enheten.



Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk.

Menyen for USB direkteutskrift vises etter å ha trykket på



Internett

Nivå 1	Nivå 2	Nivå 3	Tilleggsutstyr	Beskrivelser
SkyDrive®	-	-	-	Koble Brother-maskinen til en Internett- tjeneste.
Box	-	-	-	
Google Drive™	-	-	-	Besøk Brother Solutions Center for å laste ned Web Connect-guide på http://solutions.brother.com/ .
Dropbox	-	-	-	




Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk. Internett-menyen vises etter å ha trykket på





Skrive inn tekst

Når du trenger å skrive inn tekst i maskinen, vil tastaturet vises på berøringsskjermen.

Trykk på  for veksle mellom bokstaver, tall og spesialtegn.





Sette inn mellomrom




For å skrive inn et mellomrom, trykk på  to ganger for å velge spesialtegn, og trykk deretter på mellomromtasten .

MERK


Tegnene som er tilgjengelige kan variere avhengig av landet ditt.

Gjøre rettelser

Hvis du skrev inn et feil tegn og ønsker å endre det, trykk på  for å flytte markøren under tegnet som er feil. Trykk på , og legg deretter inn korrekt tegn. Du kan også gå tilbake og sette inn bokstaver.

Hvis berøringsskjermen ikke viser , trykk på  for hvert tegn du ønsker å slette, eller trykk og hold inne  for å slette alle tegnene.


Gjenta bokstaver

Hvis du trenger å skrive inn en bokstav som er på den samme knappen som bokstaven før den, trykk på  for å flytte markøren til riktig sted før du trykker på den samme knappen igjen.

Skrive ut sikre dokumenter

Sikre dokumenter

Sikre dokumenter er beskyttet med passord og disse dokumentene kan bare skrives ut av personer som kjenner passordet. Maskinen skriver ikke ut dokumentet når du sender det til utskrift. For å skrive ut dokumentet, må du angi passordet på maskinens berøringsskjerm. Sikre dokumenter slettes når de har blitt skrevet ut én gang.








Når området for mellomlagring av dokumenter er fullt, viser berøringsskjermen `Print Data Full`. Trykk på  for å gå tilbake til Hjem-skjermen.

For å slette den mellomlagrede utskriftsjobben, må du slette den via berøringspanelet.

MERK

- Sikker dokumenter slettes når maskinen slås av.
- Hvis du venter 60 sekunder på å fortsette betjeningen av berøringspanelet, lukkes Sikker utskrift-innstillingen og berøringsskjermen går tilbake til Hjem-skjermen.
- For mer informasjon om innstillingene i skriverdriveren og hvordan du oppretter sikre dokumenter, se *Sikker utskrift* >> side 45 (for Windows® skriverdriver), *Sikker utskrift-kategori* >> side 58 (for Windows® BR-Script-skriverdriver) *Sikker utskrift* >> side 71 (for Macintosh-skriverdriver) eller *Sikker utskrift* >> side 81 (for Macintosh BR-Script-skriverdriver).

Slik skriver du ut sikre dokumenter

- 1 Trykk på .
- 2 Trykk på *Sikker*.
- 3 Trykk på  eller  for å velge brukernavnet, og trykk deretter på det.
- 4 Trykk på  eller  for å velge jobben, og trykk deretter på det.
- 5 Tast inn det registrerte firesifrede passordet.
For å skrive inn hvert siffer, bruk tastaturet på maskinens berøringsskjerm, og trykk deretter på *OK*, (se *Skrive inn tekst* >> side 109).
- 6 Trykk på  eller  for å skrive inn antall kopier du ønsker.
- 7 Trykk på *Start*.

MERK

For å slette det sikre dokumentet fra minnet, erstatter du trinn 6 - 7 med følgende trinn:

- Klikk på *Slett*, og trykk deretter på *Ja*.

Berøringsskjermen viser *Slettet*, og går tilbake til Hjem-skjermen.



Sikkerhetsfunksjoner

Stille inn lås

Med Stille inn lås kan du angi et passord for å hindre andre i å endre maskininnstillingene. Ta godt vare på passordet. Hvis du glemmer det, må du tilbakestille passordene som er lagret i maskinen. Ring administratoren din, Brother kundeservice eller din lokale Brother-forhandler. Når Stille inn lås er på, kan du ikke få tilgang til maskininnstillingene.



3

Stille inn passordet

- 1 Trykk på .
- 2 Trykk på Hovedoppsett > Stiller inn lås.
- 3 Skriv inn et firesifret passord ved å bruke tastaturet på maskinens berøringsskjerm. Trykk på OK.
- 4 Tast inn passordet igjen når berøringsskjermen viser Bekreft:.. Trykk på OK.
- 5 Trykk på .

Endre Stille inn lås-passordet ditt


Slå av Stille inn lås før du endrer passordet (se *Slå på/av Stille inn lås* ►► side 112).

- 1 Trykk på .
- 2 Trykk på Hovedoppsett > Stiller inn lås > Sett passord.
- 3 Skriv inn det gamle firesifrete passordet ved å bruke tastaturet på maskinens berøringsskjerm. Trykk på OK.
- 4 Skriv inn et firesifret nummer for det nye passordet ved å bruke tastaturet på maskinens berøringsskjerm. Trykk på OK.
- 5 Tast inn det nye passordet igjen når berøringsskjermen viser Bekreft:.. Trykk på OK.
- 6 Trykk på .


Slå på/av Stille inn lås

Hvis du skriver inn feil passord når du følger instruksjonene under, viser berøringsskjermen `Feil passord`. Tast inn riktig passord.

Slå på Stille inn lås

- 1 Trykk på .
- 2 Trykk på `Hovedoppsett > Stiller inn lås > Lås av=>på`.
- 3 Skriv inn det registrerte firesifrete passordet ved å bruke tastaturet på maskinens berøringsskjerm, og trykk deretter på `OK`.

Slå av Stille inn lås

- 1 Trykk på  på berøringsskjermen.
- 2 Skriv inn det registrerte firesifrete administratorpassordet ved å bruke tastaturet på maskinens berøringsskjerm.
Trykk på `OK`.

Secure Function Lock 3.0

Bruk Secure Function Lock til å konfigurere passord, angi spesifikke grenser for sider per bruker, og gi tilgang til noen eller alle handlingene oppført her. Du kan konfigurere og bruke de følgende Secure Function Lock 3.0-innstillingene ved å bruke Web Based Management eller BRAdmin Professional 3 (Windows®):

- **Utskrift**¹
- **USB direkteutskrift**
- **Web Connect (nedlasting)**²
- **Fargeutskrift**^{1 2}
- **Sidegrense**²

¹ Utskrift og fargeutskrift inkluderer utskriftsjobber via Google Cloud Print og Brother iPrint&Scan.

² Tilgjengelig for **Utskrift** og **USB direkteutskrift** og **Web Connect (nedlasting)**.

MERK

- Ta godt vare på passordet. Hvis du glemmer det, må du tilbakestille passordet som er lagret i maskinen. For informasjon om hvordan du nullstiller passordet, kontakt Brother kundeservice eller Brother-forhandleren din.
- Kun administratorer kan angi begrensinger og gjøre endringer for hver bruker.

Active Directory-godkjenning

Active Directory-godkjenning begrenser bruken av Brother-maskinen. Hvis Active Directory-godkjenning er aktivert, vil maskinens berøringsskjerm bli låst. Du kan ikke endre maskinens innstillinger før brukeren skriver inn bruker-ID-en, domenenavnet og passordet.

Du kan endre innstillingen for Active Directory-godkjenningen ved å bruke Internett-basert styring eller BRAdmin Professional 3 (Windows®).

For mer informasjon om Active Directory-godkjenning, ►► Brukerhåndbok for nettverket.

IPSec

IPsec (Internet Protocol Security) er en sikkerhetsprotokoll som bruker en valgfri Internett-protokollfunksjon for å forhindre manipulasjon og sørge for konfidensialitet av data overført som IP-pakker. IPsec krypterer data overført over nettverket, slik som utskriftsdata sent fra datamaskiner til en skriver. Siden dataene er kryptert på nettverkslaget, bruker programmer som bruker en protokoll på høyere nivå IPsec selv om brukeren ikke er klar over bruken.

IPsec støtter de følgende operasjonene:



- IPsec-overføringer
- IPsec-innstillinger

For mer informasjon om IPsec, ►► Brukerhåndbok for nettverket.

Økologiske funksjoner

Tonersparing

Spar toner med denne funksjonen. Når du stiller inn Tonersparing til På, virker utskriften lysere. Standardinnstillingen er Av.

- 1 Trykk på .
- 2 Trykk på Hovedoppsett > Resirkulert > Tonersparing.
- 3 Trykk på På eller Av.
- 4 Trykk på .



MERK

Hvis maskinen har blitt satt til stille modus På, kan du ikke angi Tonersparing til På.


Hviletid

Hvilemodus-innstillingen kan redusere strømforbruket. Når maskinen er i hvilemodus (strømsparingsmodus) oppfører den seg som om den var slått av. Maskinen aktiveres og starter utskrift når den mottar en utskriftsjobb.


Velg hvor lenge maskinen må være inaktiv før den går i hvilemodus. Når maskinen mottar en utskriftsfil eller et dokument, nullstilles timeren. Standardinnstillingen er 3 minutter. Mens maskinen er i Hvilemodus skrur bakgrunnslysene for berøringsskjermen seg av.

- 1 Trykk på .
- 2 Trykk på Hovedoppsett > Resirkulert > Hviletid.
- 3 Skriv inn hvor lang tid (0-50 minutter) maskinen vil forbli inaktiv før den går i Hvilemodus, og trykk deretter på OK.
- 4 Trykk på .



Dyp hvilemodus

Hvis maskinen er i hvilemodus og ikke mottar noen jobber på en viss stund, vil maskinen gå inn i dyp hvilemodus og berøringsskjermens bakgrunnslys vil skru seg av og  vil blinke. Dyp hvilemodus bruker mindre strøm enn hvilemodus. Maskinen aktiveres når den mottar en utskriftsjobb.

Automatisk avstenging

Hvis maskinen er i dyp hvilemodus for en viss periode, vil den gå inn i avstengingsmodus. For å starte utskriften, trykk  på kontrollpanelet og send deretter utskriftsjobben.

Du kan velge hvor lenge maskinen må være i dyp hvilemodus før den går inn i avstengingsmodus ved å følge disse trinnene:

- 1 Trykk på .
- 2 Trykk på Hovedoppsett > Resirkulert > Auto slå av.
- 3 Velg hvor lang tid (Av, 1time, 2timer, 4timer or 8timer) maskinen vil forbli inaktiv før den går i avstengingsmodus, og trykk på den.
- 4 Trykk på .

MERK



Maskinen går ikke inn i avstengingsmodus når den er koblet til et kablet eller trådløst nettverk eller har sikre dokumenter i minnet.

Stille modus-funksjon

Stille modus-innstilling kan redusere støy ved utskrift. Når stille modus er skrudd på blir utskriftshastigheten langsommere. Standardinnstillingen er Av.

Skru Stille modus på/av

3

- 1 Trykk på .
- 2 Trykk på Hovedoppsett > Resirkulert > Stillemodus.
- 3 Trykk på På eller Av.
- 4 Trykk på .

MERK

Hvis maskinen har blitt satt til Tonersparing På, kan du ikke angi Stille modus til På.

Farge korrigerings

Utskriftstettheten og utskriftsposisjonen for hver farge kan variere avhengig av maskinens miljø, som temperaturen og fuktigheten.


Farge / kalibrering

Kalibrering hjelper deg med å forbedre fargetettheten.

MERK



- Hvis du bruker Windows®-skriverdriveren, mottar driveren kalibreringsdata automatisk hvis både **Bruk kalibreringsdata-** og **Hent enhetsdata automatisk**-avmerkingsboksene er valgt. Standardinnstillingene er På. Se *Farge / kalibrering* >> side 48.
- Hvis du bruker Macintosh-skriverdriveren, må du utføre kalibreringen med Status Monitor. Skru på Status Monitor, og velg deretter **Fargekalibrering** fra **Kontroll**-menyen. >> *Status Monitor* >> side 83 for hvordan en skal skru på Status Monitor.

Kalibrer

- 1 Trykk på .
- 2 Trykk på *Kalibrering* > *Kalibrer*.
- 3 Trykk på *Ja* for å bekrefte.
- 4 Berøringsskjermen viser *Fullført*.
- 5 Trykk på .

Nullstill

Nullstill kalibreringsverdiene til fabrikkinnstillingene.

- 1 Trykk på .
- 2 Trykk på *Kalibrering* > *Nullstill*.
- 3 Trykk på *Ja* for å bekrefte.
- 4 Berøringsskjermen viser *Fullført*.
- 5 Trykk på .

Fargeregistrering

Registrering hjelper deg med å forbedre utskriftsposisjonen for hver farge.

- 1 Trykk på .
- 2 Trykk på Registrering.
- 3 Trykk på Ja for å bekrefte.
- 4 Berøringsskjermen viser Fullført.
- 5 Trykk på .

Autokorrigerings

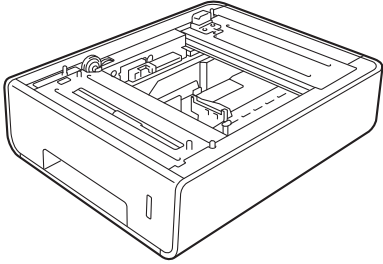
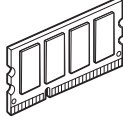
Velg Autokorrigerings hvis du ønsker at maskinen skal utføre Fargekalibrering og registrering automatisk. Fabrikkinnstillingen er På. Fargekorrigerings bruker noe av toneren.

- 1 Trykk på .
- 2 Trykk på Fargekorrigerings > Auto retting.
- 3 Trykk på På eller Av.
- 4 Trykk på .

4

Tilleggsutstyr

Denne maskinen har følgende valgfrie tilbehør. Du kan øke mulighetene til maskinen med disse elementene.

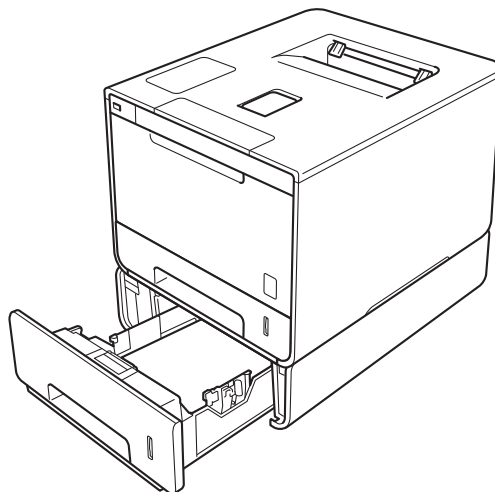
Nedre skuff ¹	SO-DIMM minne
LT-325CL	
	
Se <i>Nedre skuff (LT-325CL)</i> >>> side 120.	Se <i>SO-DIMM</i> >>> side 121.

¹ HL-L9200CDWT er utstyrt med den nedre skuffen som standard. Kun en nedre skuff kan installeres.

Nedre skuff (LT-325CL)

En valgfri nedre skuff (skuff 2) ¹ kan installeres, og den nedre skuffen kan romme opptil 500 ark med 80 g/m² papir. Når den valgfrie nedre skuffen er installert, kan maskinen romme opptil 800 ark med vanlig 80 g/m² papir. Hvis du ønsker å kjøpe den valgfrie nedre skuffeenheten, ring forhandleren der du kjøpte maskinen, eller Brother kundeservice.

¹ Standardutstyr.



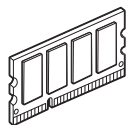
For oppsett, se anvisningene som vi har lagt ved i den nedre skuffeenheten.

⚠ ADVARSEL

Hvis du bruker en nedre skuff, IKKE bær maskinen med den nedre skuffen siden du kan bli skadet eller forårsake skade på maskinen siden den ikke er festet til den nedre skuffen.

SO-DIMM

Maskinen har 128 MB med standard minne, og ett spor for valgfri minneutvidelse. Du kan øke minnet opp til maksimalt 384 MB ved å installere en SO-DIMM (Small Outline Dual In-line Memory Module).



SO-DIMM-typer

Du kan installere de følgende SO-DIMM-ene:

- 256 MB Transcend TS256MHP423A

MERK

For mer informasjon, besøk Transcends nettsted på <http://www.transcend.com.tw/>.

Generelt sett må SO-DIMM-ene ha følgende spesifikasjoner:

Type: 144-pin og 16-bit utdata

CAS-ventetid: 4

Klokkefrekvens: 267 MHz (533 Mb/S/Pin) eller mer

Kapasitet: 256 MB

Høyde: 30,0 mm

DRAM-type: DDR2 SDRAM

MERK

- Det kan være noen SO-DIMM-er som ikke vil fungere med maskinen.
 - For mer informasjon, ring forhandleren der du kjøpte maskinen, eller Brother kundeservice.
-

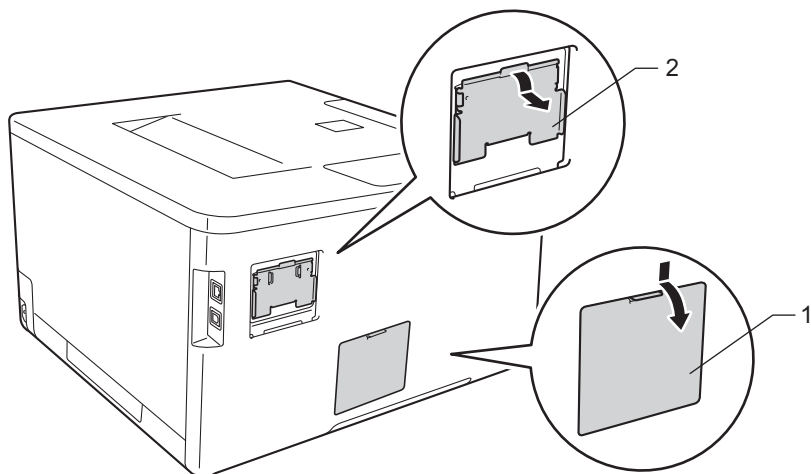
Installere ekstra minne

- 1 Skru av maskinens strømbryter.
- 2 Koble grensesnittkablene fra maskinen, og koble deretter strømledningen fra vekselstrømuttaket.

MERK

Trekk alltid ut strømledningen fra vekselstrømuttaket før installering eller fjerning av SO-DIMM-en.

- 3 Fjern plastikken (1) og deretter (2) SO-DIMM-dekslene i metall.

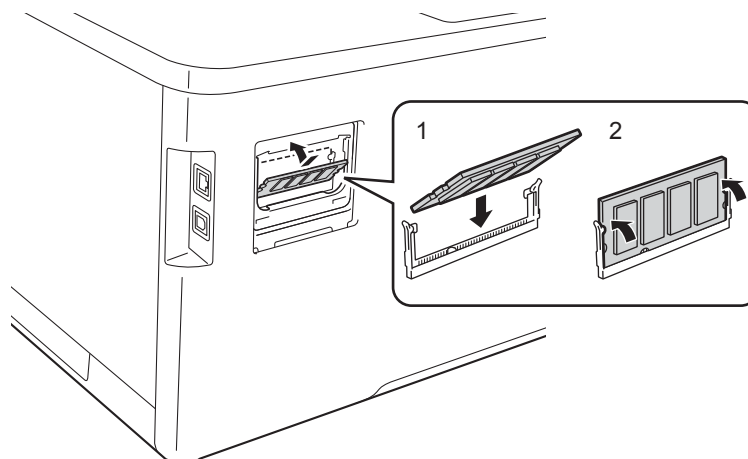


- 4 Pakk ut SO-DIMM-en og hold den i kantene.

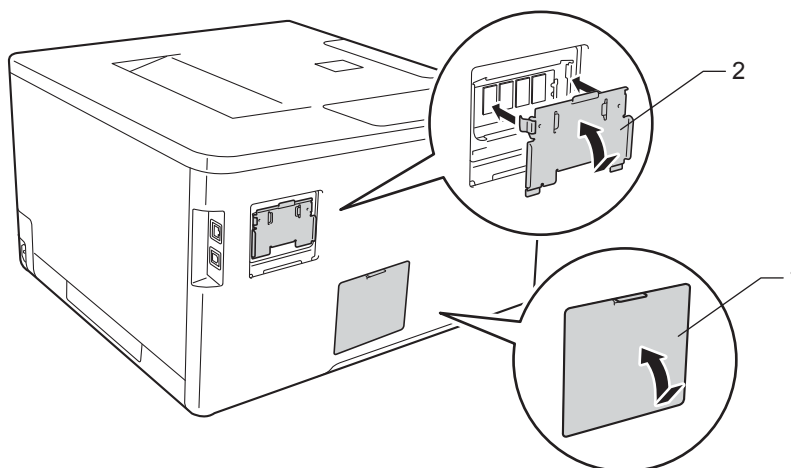
VIKTIG

IKKE rør minnebrikkene eller kortets overflate. Da unngår du at maskinen skades av statisk elektrisitet.

- 5 Hold SO-DIMM-ene i kantene, og rett inn hakkene i SO-DIMM-en med fremspringene i sporet. Sett inn SO-DIMM-en diagonalt (1), og vipp den fram mot grensesnittkortet til det låses på plass (2).



- 6 Sett på metall- (2) og deretter plast- (1) SO-DIMM-dekslene igjen.



- 7 Koble først strømledningen til maskinen inn igjen i vekselstrømuttaket, og koble deretter til grensesnittkablene.
- 8 Skru på maskinens strømbryter.

MERK

For å sørge for at du har installert SO-DIMM-ene skikkelig, kan du skrive ut skriverinnstillingssiden som viser gjeldende minnestørrelse (se *Maskininformasjon* >> side 92).

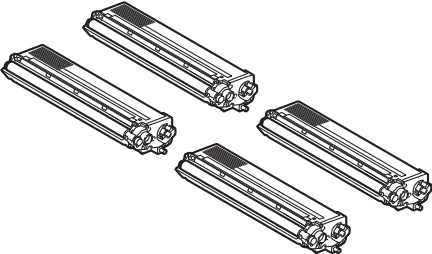
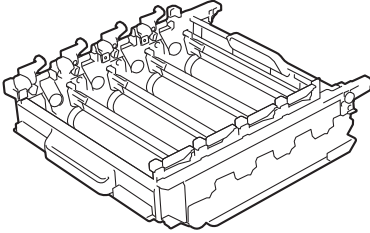
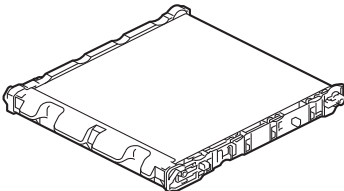
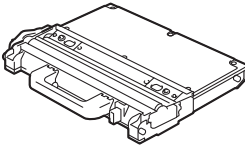
Skifte ut rekvisita

Du må skifte ut rekvisita når maskinen indikerer at levetiden på rekvisitaen er over. Du kan skifte ut følgende rekvisita selv.

Bruk av uoriginalt Brother-tilbehør anbefales ikke og kan påvirke utskriftskvaliteten, maskinvareprestasjonen og maskinens pålitelighet.

MERK

Trommelenheten og tonerkassetten er to separate deler.

Tonerkassett	Trommelenhet
Se <i>Skifte ut tonerkassetten</i> >> side 128. Modellnavn: TN-900BK, TN-900C, TN-900M, TN-900Y	Se <i>Skifte ut trommelenheten</i> >> side 134. Modellnavn: DR-321CL
	
Belteenhet	Tonersamler
Se <i>Skifte ut belteenheten</i> >> side 141. Modellnavn: BU-320CL	Se <i>Skifte ut tonersamleren</i> >> side 147. Modellnavn: WT-320CL
	

Følgende meldinger vises på berøringsskjermen i Driftsklar. Disse meldingene gir forhåndsvarsel om å skifte rekvisita før de når slutten av deres levetid. Du bør kjøpe ekstra rekvisita før maskinen slutter å skrive ut hvis du vil unngå driftsstans.

Meldinger på berøringsskjerm	Rekvisita for å klargjøre	Omtrentlig levetid	Hvordan bytte	Modellnavn
Toner lav: X	Tonerkassett X = C, M, Y, BK C = Cyan M = Magenta Y = Gul BK = Svart	6 000 sider ^{1 2}	»» side 129	TN-900BK TN-900C TN-900M TN-900Y
Trommel snart slutt	Trommelenhet	25 000 sider ^{1 3}	»» side 135	DR-321CL
Belte snart slutt	Belteenhet	50 000 sider (5 sider per jobb) ^{1 3}	»» side 141	BU-320CL
T.samler sn full	Tonersamler	50 000 sider ^{1 3}	»» side 147	WT-320CL

¹ A4 eller ensidige sider i størrelsen Letter

² Omtrent kapasitet for kassetten er avklart i henhold til ISO/IEC 19798.

³ Forsyningslevetiden er omtrentlig, og kan variere etter brukstype.

Du må rengjøre maskinen ofte og skifte ut rekvisita når de følgende meldingene vises på berøringsskjermen:

Meldinger på berøringsskjerm	Rekvisita som skal skiftes ut	Omtrentlig levetid	Hvordan bytte	Modellnavn
Skift toner	Tonerkassett Berøringsskjermen viser tonerkassettfargen du må skifte ut. BK = Black C = Cyan M = Magenta Y = Yellow	6 000 sider ^{1 2}	»» side 129	TN-900BK TN-900C TN-900M TN-900Y
Erstatt trommel	Trommelenhet	25 000 sider ^{1 3}	»» side 135	DR-321CL
Trommelstopp	Trommelenhet	25 000 sider ^{1 3}	»» side 135	DR-321CL
Erstatt belte	Belteenhet	50 000 sider (5 sider per jobb) ^{1 3}	»» side 141	BU-320CL
Skift WT-boks	Tonersamler	50 000 sider ^{1 3}	»» side 147	WT-320CL
Erstatt sikring	Fikseringsenhet	100 000 sider ^{1 3}	Kontakt forhandleren din eller Brother kundeservice for en ny fikseringsenhet.	
Erstatt arkmater sett MP	Papirmatingssett	50 000 sider ^{1 3}	Kontakt forhandleren din eller Brother kundeservice for en ny matingspakke FB.	
Erstatt arkmater sett 1	Papirmatingssett	100 000 sider ^{1 3}	Kontakt forhandleren din eller Brother kundeservice for en ny matingspakke FB 1.	
Erstatt arkmater sett 2	Papirmatingssett	100 000 sider ^{1 3}	Kontakt forhandleren din eller Brother kundeservice for en ny matingspakke 2.	
Erstatt laser	Laserenhet	100 000 sider ^{1 3}	Kontakt forhandleren din eller Brother kundeservice for en ny laserenhet.	

¹ A4 eller ensidige sider i størrelsen Letter

² Omtrent kapasitet for kassetten er avklart i henhold til ISO/IEC 19798.

³ Forsyningslevetiden er omtrentlig, og kan variere etter brukstypen.

MERK

- Gå til <http://www.brother.com/original/index.html> for instruksjoner om hvordan du returnerer den brukte tonerkassetten til Brothers innsamlingsprogram. Hvis du velger å ikke returnere den brukte tonerkassetten din, kasser kassetten i henhold til lokalt regelverk og hold det atskilt fra husholdningsavfall. Hvis du har noen spørsmål, kan du kontakte ditt lokale avfallskontor (►► Produktsikkerhetsguide).
 - Vi anbefaler at du plasserer brukt rekvisita på et papir for å forhindre at materialet inni blir sølt eller spredt utover ved et uhell.
 - Hvis du bruker papir som ikke er lik det anbefalte papiret, kan det hende at levetiden for både rekvisita og maskindeler blir redusert.
 - Forventet levetid for hver av tonerkassetene er basert på ISO/IEC 19798. Hvor ofte du må skifte dem ut avhenger av hvor mye du skriver ut, prosentandel av dekning, typer media som brukes og slå maskinen på/av.
 - Hvor ofte du må skifte ut rekvisita utenom tonerkassetter avhenger av hvor mye du skriver ut, typer media som brukes og slå maskinen på/av.
-

Skifte ut tonerkassetten

Modellnavn: For artikkelnummer på tonerkassetter, se *Skifte ut rekvisita* >> side 124

Tonerkassetten kan skrive ut ca. 6 000 sider (svart, cyan, magenta, gul)¹. Faktisk sideantall kan variere avhengig av hvilken type dokument du vanligvis skriver ut. Når en tonerkassett snart er tom, vises **Toner lav** på berøringsskjermen.

Tonerkassetten som ble levert med maskinen vil måtte skiftes ut etter å ha skrevet ut ca. 6 000 sider (svart, cyan, magenta, gul)¹.

¹ Omtrent kapasitet for kassetten er avklart i henhold til ISO/IEC 19798.

MERK

- Indikasjon på gjenværende tonerlevetid vil variere avhengig av type dokumenter som skrives ut og ditt forbruk.
 - Det er lurt å ha en ny tonerkassett klar til bruk når advarselen **Toner lav** vises.
 - For å sikre høy utskriftskvalitet, anbefaler vi å bruke kun originale Brother-tonerkassetter. Når du skal kjøpe tonerkassetter, kontakt din lokale Brother-forhandler eller din lokale Brother kundeservice.
 - Vi anbefaler rengjøring av maskinen når du bytter tonerkassetten. Se *Rengjøre og sjekke maskinen* >> side 154.
 - IKKE pakk ut den nye tonerkassetten før du er klar til å bruke den.
-

Toner lav: X

Hvis berøringsskjermen viser **Toner lav: X**, kjøp en ny tonerkassett for fargen merket på berøringsskjermen, og ha den klar før du får en **Skift toner**-melding.

Skift toner

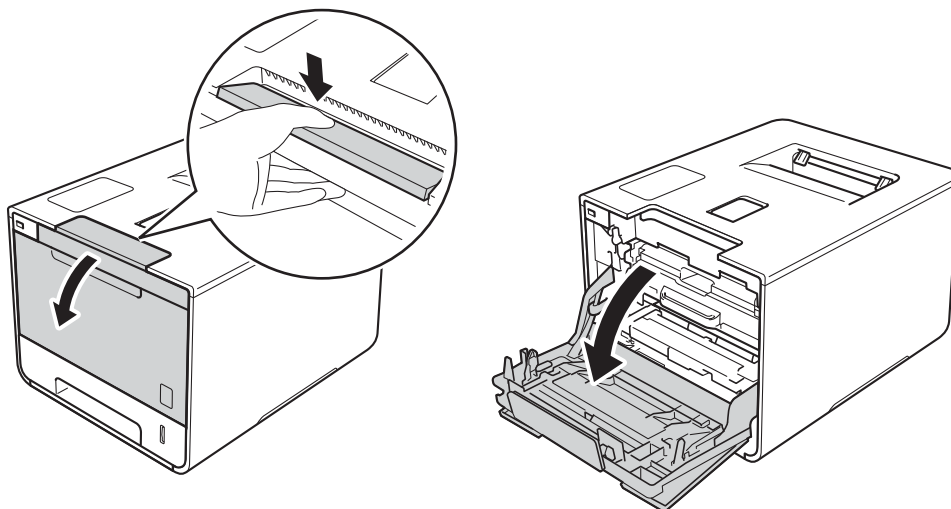
Når **Skift toner** vises på berøringsskjermen, vil maskinen stanse utskriften til du skifter ut tonerkassetten. Berøringsskjermen indikerer tonerkassettfargen du må skifte ut. (BK=Svart, C=Cyan, M=Magenta, Y=Gul). En ny original Brother-tonerkassett vil nullstille **Bytt toner**-meldingen.

MERK

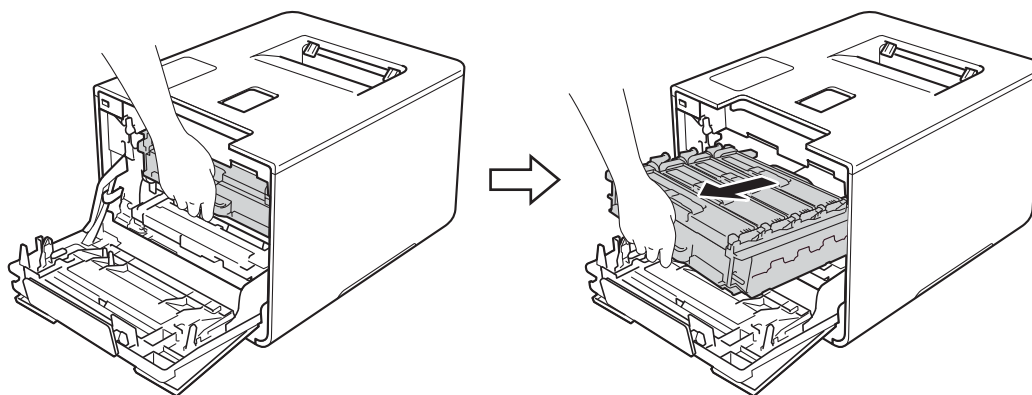
For mer informasjon om hvordan tonerkassetten levetid beregnes, se *Viktig informasjon for levetiden til tonerkassetten* >> side 215.

Skifte ut tonerkassetten

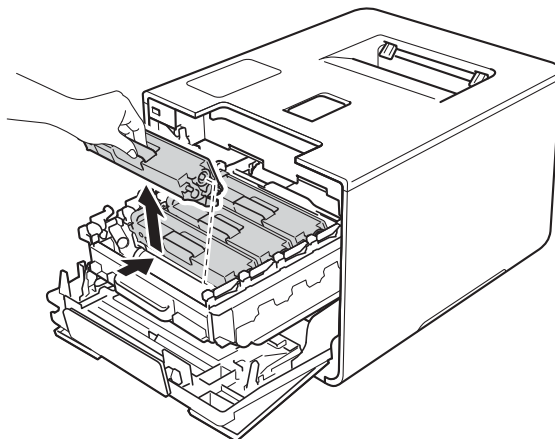
- 1 Sørg for at maskinen er slått på.
- 2 Trykk på frontens dekselåpningsknapp, og åpne frontdekslet.



- 3 Hold det blå hendelen til trommelenheten. Trekk trommelenheten ut til den stopper.



- 4 Hold hendelen til tonerkassetten og press den lett fremover for å låse den opp. Trekk den deretter ut av trommelenheten. Gjenta dette for alle tonerkassettene.



⚠ ADVARSEL



- IKKE plasser en tonerkassett inn i åpen ild. Den kan eksplodere og forårsake skader.
- IKKE bruk antennerlige stoffer eller noen form for spray eller et organisk løsemiddel/væsker som inneholder alkohol eller ammoniakk til å rengjøre innsiden eller utsiden av maskinen. Dette kan føre til brann eller elektrisk støt. Bruk i stedet bare en tørr, myk, lofri klut.

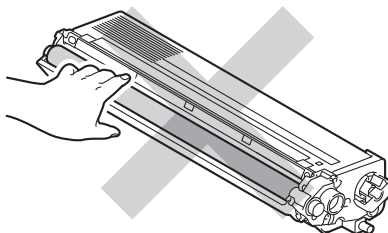
(>> Produktsikkerhetsguide.)



VIKTIG

- Hånder tonerkassetten forsiktig. Hvis det kommer toner på hendene eller klærne dine, tørker eller vasker du den øyeblikkelig av med kaldt vann.
- IKKE ta på det skraverte området som vist i illustrasjonen for å unngå problemer med utskriftskvaliteten.

<Tonerkasset>



- Vi anbefaler at tonerkassetten legges på ren, flat, plan og stabil overflate, med et papirark eller klut under i tilfelle du kommer i skade for å søle toner.

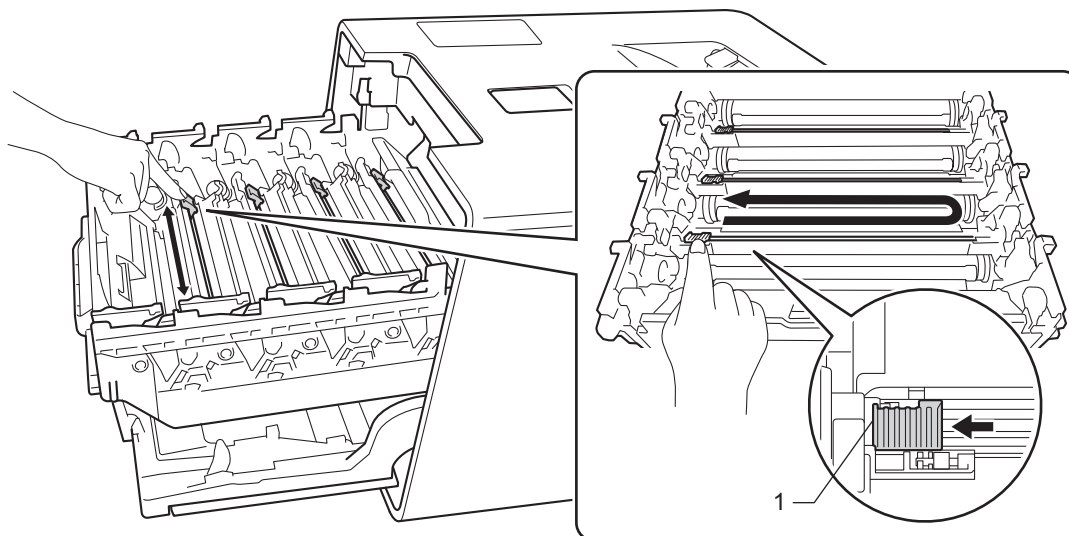
MERK

- Påse at du forsegler den brukte tonerkassetten forsvarlig i en pose slik at tonerstøv ikke søles ut av kassetten.
- Gå til <http://www.brother.com/original/index.html> for instruksjoner om hvordan du returnerer dine brukte rekvisita til Brothers innsamlingsprogram. Hvis du velger å ikke returnere dine brukte rekvisita, kasserer du forbruksmateriellet i henhold til lokalt regelverk og holder det atskilt fra husholdningsavfall. Hvis du har noen spørsmål, kan du kontakte ditt lokale avfallskontor (►► Produktsikkerhetsguide).

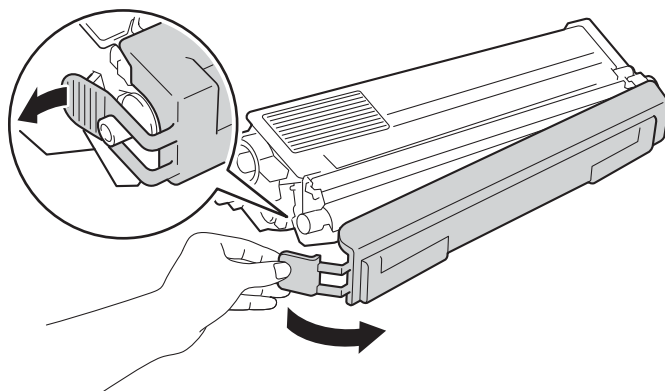
- 5 Rengjør korona-tråden i trommelenheten ved å skyve den blå haken forsiktig fra venstre til høyre og høyre til venstre flere ganger.

VIKTIG

Pass på at du setter haken tilbake til utgangsstillingen (1). Hvis du ikke gjør det, kan det komme en svart vertikal stripe på utskriftene.

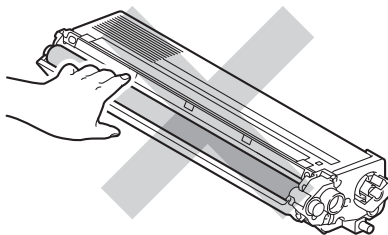


- 6 Gjenta trinn 5 for å rengjøre hver av de tre gjenværende koronatrådene.
- 7 Pakk ut den nye tonerkassetten, ta deretter av beskyttelsesdekslet.

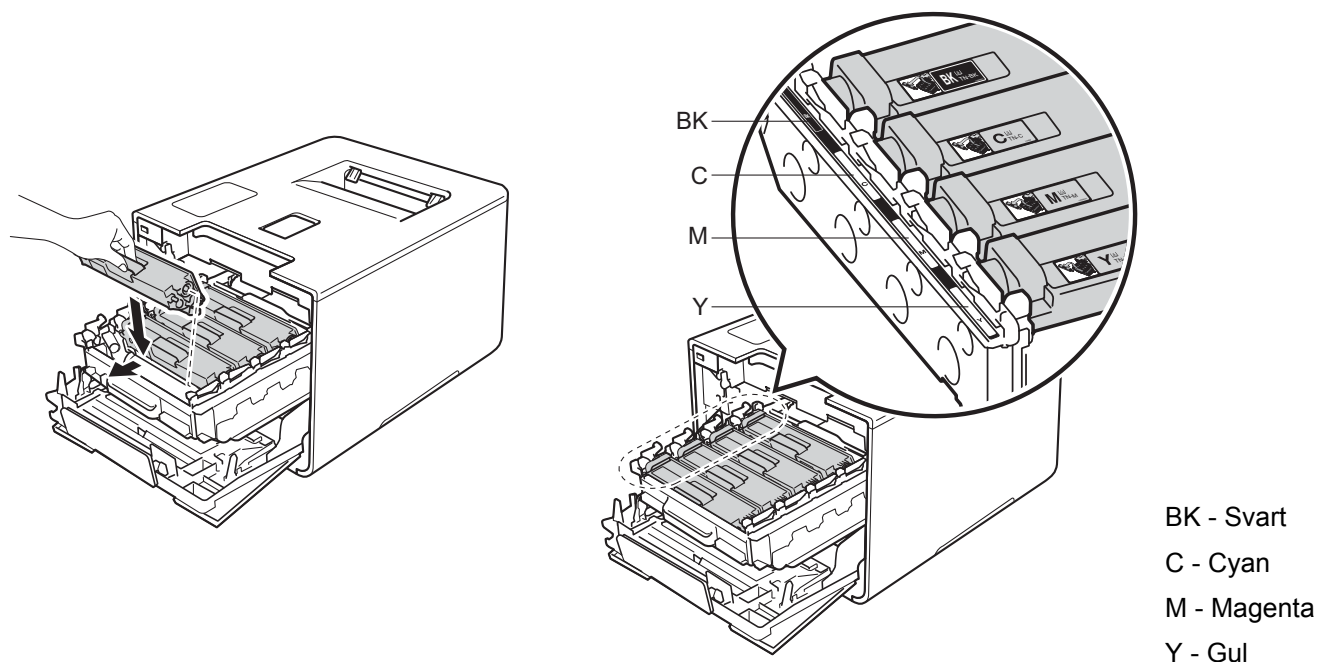


VIKTIG

- IKKE pakk ut den nye tonerkassetten før du er klar til å bruke den. Hvis en tonerkassett blir liggende ute av pakken lenge, vil den ikke vare så lenge.
- Hvis en utpakket trommelenhet utsettes for direkte sollys (eller rombelysning for lengre perioder), kan den skades.
- Brother-maskiner er laget for å fungere med en toner med en bestemt spesifisering, og fungerer optimalt når de brukes med originale Brother-tonerkassetter. Brother kan ikke garantere denne optimale ytelsen hvis det brukes toner eller tonerkassetter med andre spesifiseringer. Brother anbefaler ikke bruk av andre kassetter enn originale Brother-kassetter med denne maskinen, eller påfylling av tomme kassetter med toner fra andre kilder. Hvis trommelenheten eller en annen del av denne maskinen blir skadet på grunn av bruk av toner eller tonerkassetter andre enn originale Brother-produkter, dekker ikke garantien eventuell nødvendig reparasjon ettersom uoriginale produkter kanskje ikke er kompatible eller ikke egnet for bruk med denne maskinen.
- Sett tonerkassetten inn i trommelenheten straks du har tatt av beskyttelsesdekselet. IKKE ta på det skraverete området som vist i illustrasjonene for å unngå degradering av utskriftskvaliteten.



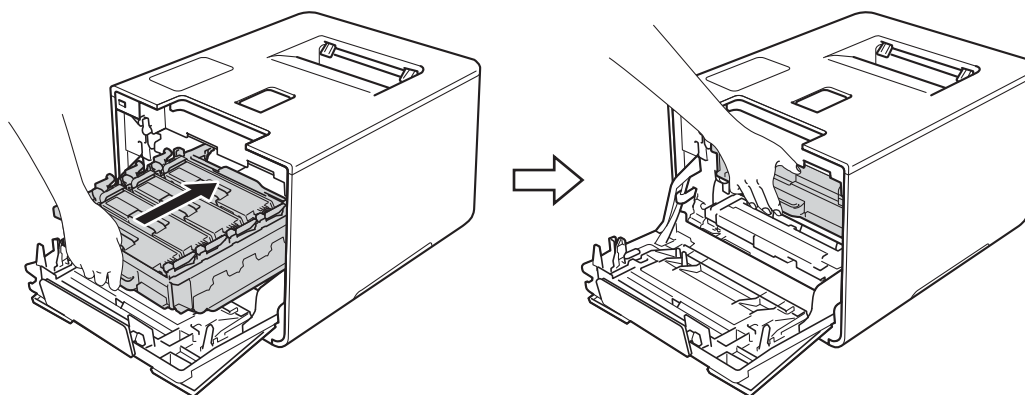
- 8 Hold håndtaket til tonerkassetten og la tonerkassetten gli inn i trommelenheten, og trekk den forsiktig mot deg til du hører at den klikker på plass. Sørg for at du samsvarer tonerkassettenes farge med samme fargeetikett på trommelenheten. Gjenta dette for alle tonerkassettenes.



MERK

Sørg for at du installerte tonerkassetten riktig ellers kan den komme fra trommelenheten.

- 9 Press trommelenheten inn til den stopper.



- 10 Lukk frontdekslet på maskinen.

MERK

Etter at du har skiftet tonerkassetten, må du IKKE slå av maskinen eller åpne frontdekslet til berørings skjermen går tilbake til Hjem-skjermen.

Skifte ut trommelenheten

Modellnavn: DR-321CL

En ny trommelenhet kan skrive ut omtrent 25 000 sider.^{1 2}

¹ A4 eller ensidige sider i størrelsen Letter.

² Levetiden på trommelen er omtrentlig, og kan variere etter brukstype.

VIKTIG

Bruk en original trommelenhet fra Brother og originale Brother-tonerenheter for best mulig ytelse. Hvis du skriver ut med en uoriginal trommelenhet eller tonerenhet, kan det hende at både utskriftskvaliteten og kvaliteten og levetiden til selve maskinen reduseres. Garantien dekker kanskje ikke problemer som skyldes bruk av en trommelenhet eller tonerenhet fra en tredjepart.

5

Trommel !

Koronatrådene er dekket med papirstøv eller toner. Rengjør koronatrådene i trommelenheten (se *Rengjøre koronatrådene* ►► side 161).

Trommel snart slutt

Trommelenheten er nær slutten av levetiden og må skiftes ut. Vi anbefaler at du har en original Brother-trommelenhet klar for installasjon. Kjøp en ny trommelenhet (DR-321CL) og ha den klar før du får en Erstatt trommel melding.

Erstatt trommel

Trommelenheten har oversteget levetiden sin. Skift ut trommelenheten med en ny. Vi anbefaler at en original Brother-trommelenhet installeres nå.

Etter at du har skiftet den ut, nullstiller du trommeltelleren ved å følge instruksene som fulgte med den nye trommelenheten.

Trommelstopp

Vi kan ikke garantere utskriftskvaliteten. Skift ut trommelenheten med en ny. Vi anbefaler at en original Brother-trommelenhet installeres nå.

Etter at du har skiftet den ut, nullstiller du trommeltelleren ved å følge instruksene som fulgte med den nye trommelenheten.

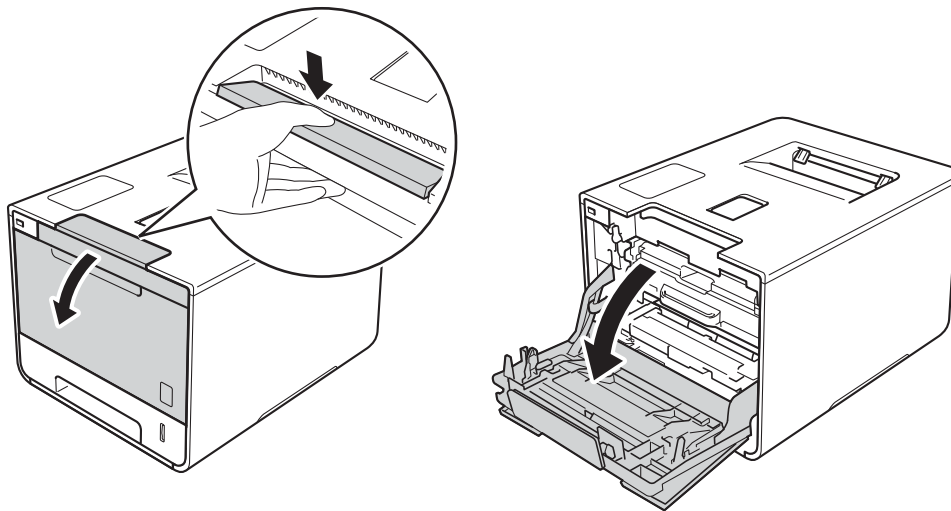
Skifte ut trommelenheten

VIKTIG

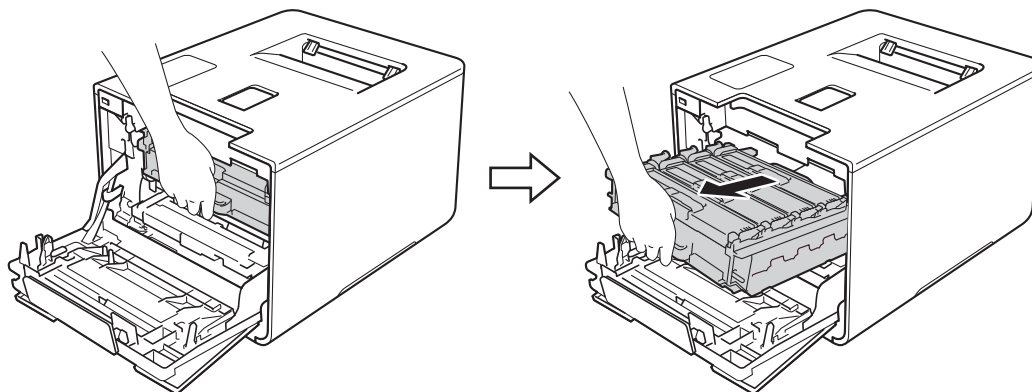
- Når du tar ut trommelenheten, må du behandle den forsiktig, siden det kan være toner i den. Hvis det kommer toner på hendene eller klærne dine, tørker eller vasker du den øyeblikkelig av med kaldt vann.
- Hver gang du skifter trommelenheten, må du rengjøre inni maskinen (►► *Rengjøre og sjekke maskinen* ►► side 154).

Når du skifter ut trommelenheten med en ny, følg disse trinnene, og tilbakestill nullstill deretter trommelenheten ved å følge trinnene i de medleverte anvisningene.

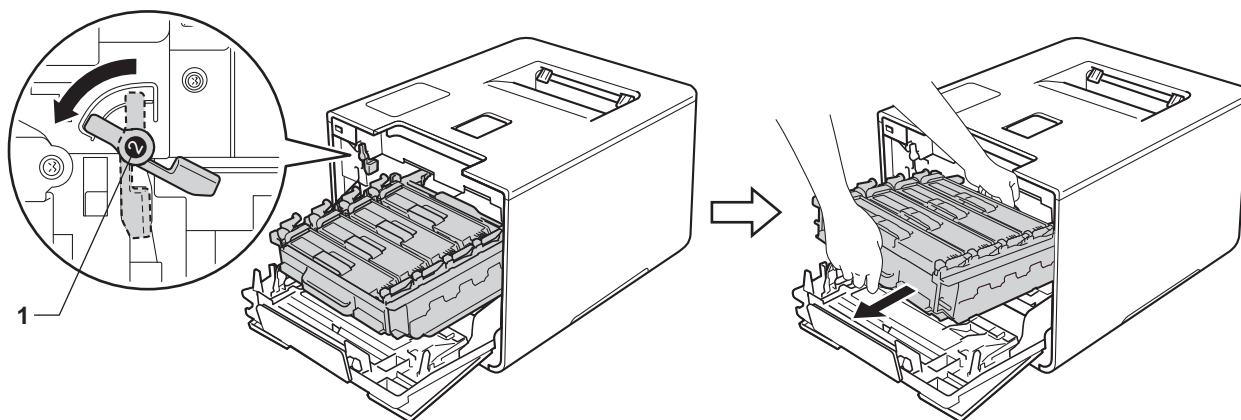
- 1 Sørg for at maskinen er slått på.
- 2 Trykk på frontens dekselåpningsknapp, og åpne frontdekslet.



- 3 Hold det blå hendelen til trommelenheten. Trekk trommelenheten ut til den stopper.

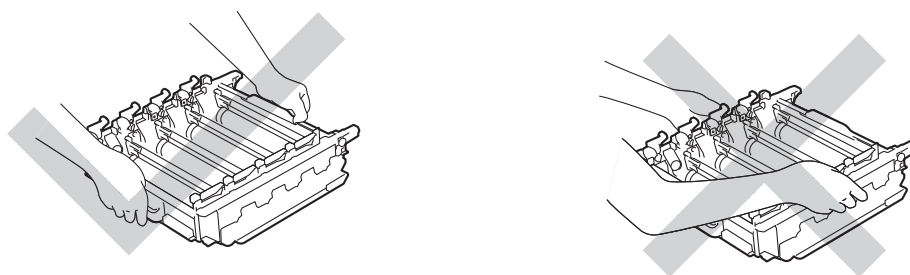


- 4 Vri den blå låsehendelen (1) til venstre for maskinen mot klokken til åpningsposisjon. Løft fronten av trommelenheten og fjern den fra maskinen ved å holde i trommelenhetens blå hendler.

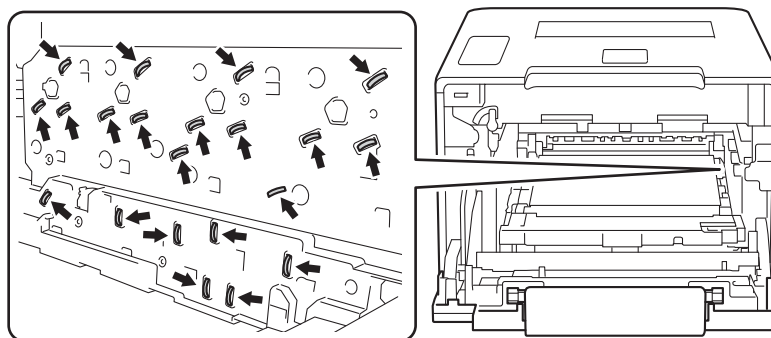


VIKTIG

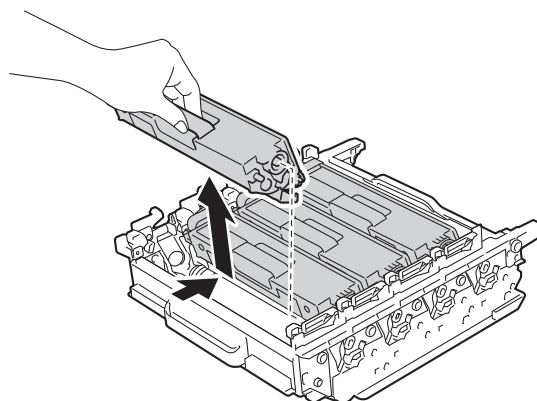
- Hold i de blå hendlene til trommelenheten når du bærer den. IKKE hold i sidene av trommelenhetene.



- Vi anbefaler at trommelenheten legges på ren, flat, plan og stabil overflate, med et papirark eller klut under i tilfelle du kommer i skade for å søle toner.
- IKKE rør elektrodene som vises nedenfor. Da unngår du at maskinen skades av statisk elektrisitet.



- 5 Hold hendelen til tonerkassetten og press den lett fremover for å låse den opp. Trekk den deretter ut av trommelenheten. Gjenta dette for alle tonerkassettene.



⚠ ADVARSEL



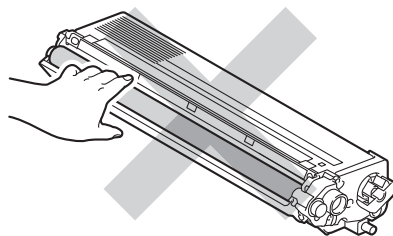
- IKKE plasser en tonerkassett inn i åpen ild. Den kan eksplodere og forårsake skader.
- IKKE bruk antennelige stoffer eller noen form for spray eller et organisk løsemiddel/væsker som inneholder alkohol eller ammoniakk til å rengjøre innsiden eller utsiden av maskinen. Dette kan føre til brann eller elektrisk støt. Bruk i stedet bare en tørr, myk, lofri klut. (➤➤ Produktsikkerhetsguide.)



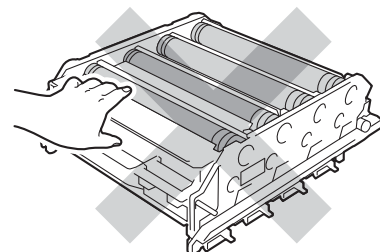
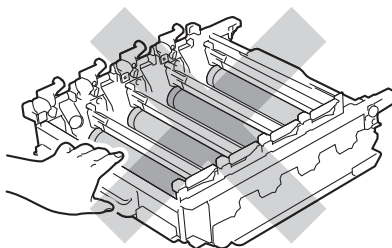
VIKTIG

- Håndter tonerkassetten forsiktig. Hvis det kommer toner på hendene eller klærne dine, tørker eller vasker du den øyeblikkelig av med kaldt vann.
- IKKE ta på det skraverte området som vist i illustrasjonene for å unngå problemer med utskriftskvaliteten.

<Tonerkassett>



<Trommelenhet>

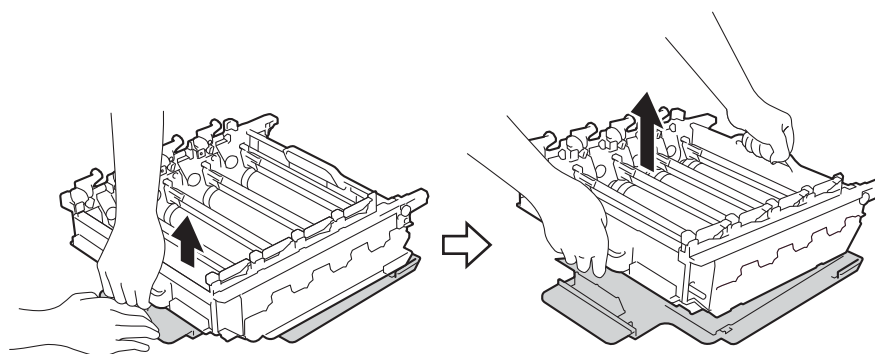


- Vi anbefaler at tonerkassetten legges på ren, flat, plan og stabil overflate, med et papirark eller klut under i tilfelle du kommer i skade for å søle toner.

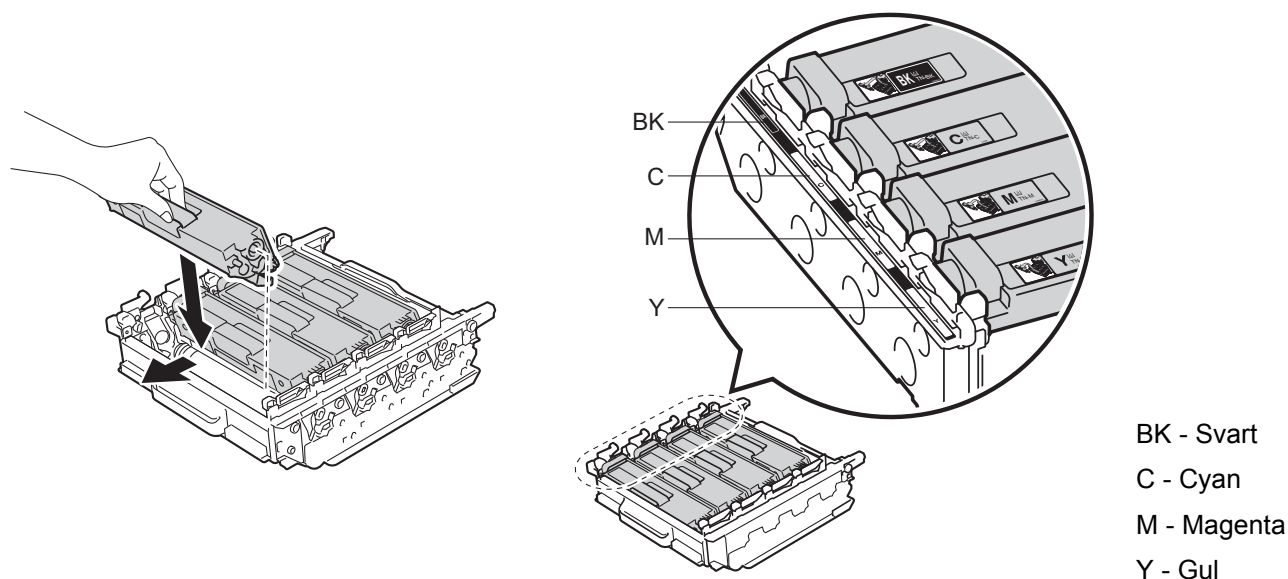
MERK

- Sørg for at du forsegler den brukte trommelenheten forsvarlig i en pose slik at tonerstøv ikke søles ut av trommelenheten.
- Gå til <http://www.brother.com/original/index.html> for instruksjoner om hvordan du returnerer dine brukte rekvisita til Brothers innsamlingsprogram. Hvis du velger å ikke returnere dine brukte rekvisita, kasserer du forbruksmateriellet i henhold til lokalt regelverk og holder det atskilt fra husholdningsavfall. Hvis du har noen spørsmål, kan du kontakte ditt lokale avfallskontor (►► Produktsikkerhetsguide).

- 6 Pakk ut den nye trommelenheten og fjern beskyttelsesdekslet.



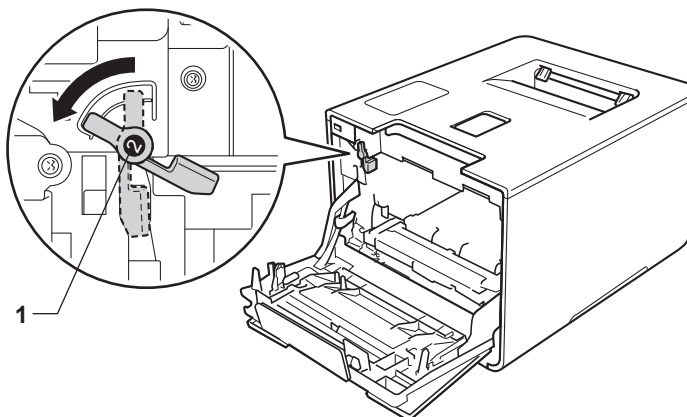
- 7 Hold hendelen til tonerkassetten og la den gli inn i den passende fargete delen av trommelenheten til du hører at den klikker på plass.



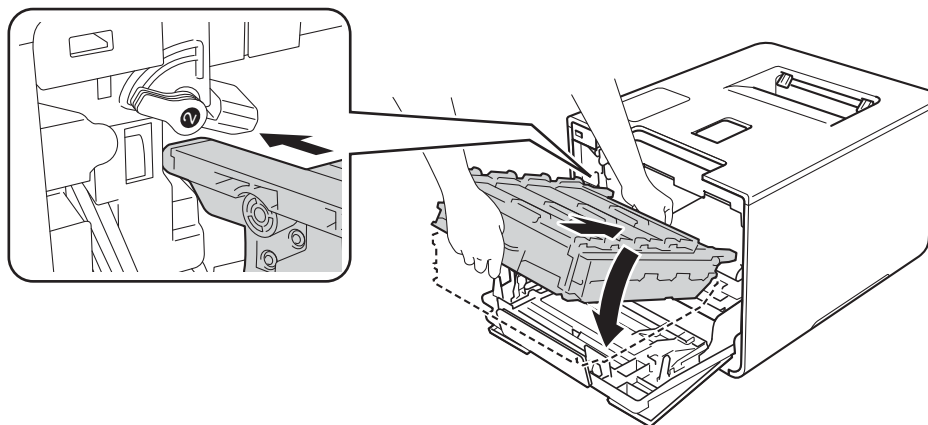
MERK

Sørg for at du installerer tonerkassetten riktig ellers kan den komme fra trommelenheten.

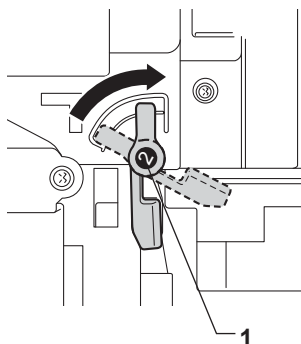
- 8 Sørg for at den blå låsehendelen (1) er i låseposisjon som vist på illustrasjonen.



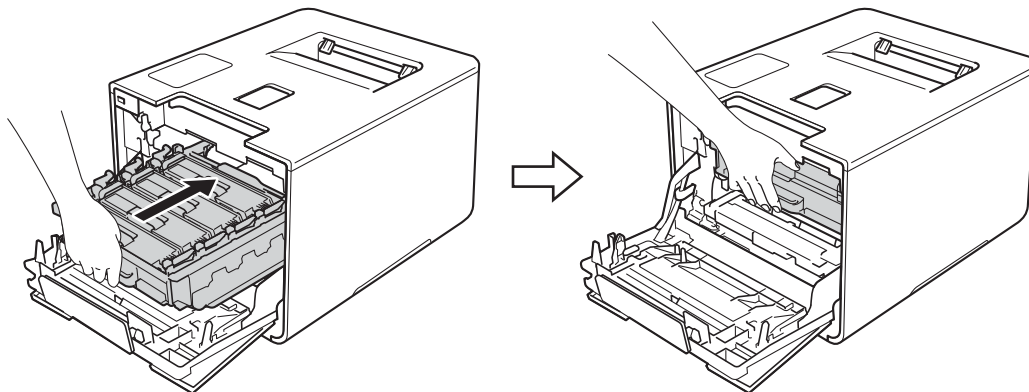
- 9 La trommelenheten gli forsiktig inn i maskinen til den stopper på den blå låsehendelen.



- 10 Vri den blå låsehendelen (1) med klokken til låseposisjonen.



- 11 Press trommelenheten inn til den stopper.



- 12 Lukk frontdekslet på maskinen.
- 13 Når du skifter ut trommelenheten med en ny, må du nullstille trommeltelleren. Anvisninger om hvordan du gjør dette finner du i esken som den nye trommelenheten kom i.

Skifte ut belteenheten

Modellnavn: BU-320CL

En ny belteenhet kan skrive ut omtrent 50 000 sider (5 sider per jobb) ¹ ²

¹ A4 eller ensidige sider i størrelsen Letter.

² Levetiden på belteenheten er omtrentlig, og kan variere etter brukstype.

Belte snart slutt

Hvis berøringsskjermen viser *Belte snart slutt*, betyr det at belteenheten er nær slutten av sin levetid. Kjøp en ny belteenhet og ha den klar før du får meldingen *Erstatt belte*. For å skifte belteenheten, se *Skifte ut belteenheten* >> side 141.

Erstatt belte

Når *Erstatt belte*-meldingen vises på berøringsskjermen, må du bytte ut belteenheten.

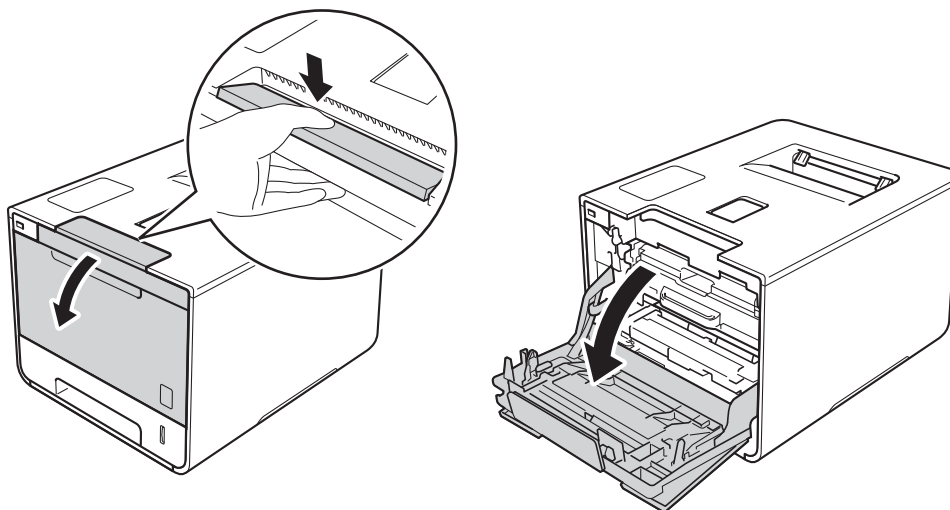
Etter at du har skiftet den ut, nullstiller du belteenheten ved å følge instruksene som fulgte med den nye belteenheten.

VIKTIG

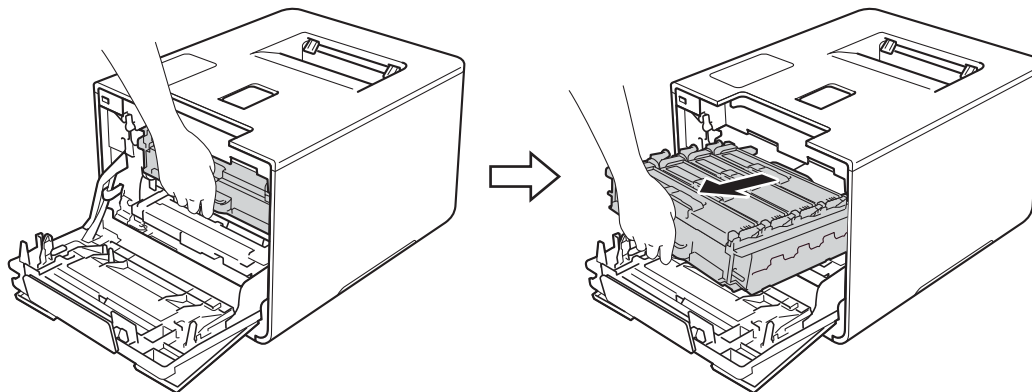
- IKKE ta på overflaten til belteenheten. Hvis du berører den, vil dette degradere utskriftskvaliteten.
- Skade som forårsakes av feil behandling av belteenheten, kan det oppheve garantien.

Skifte ut belteenheten

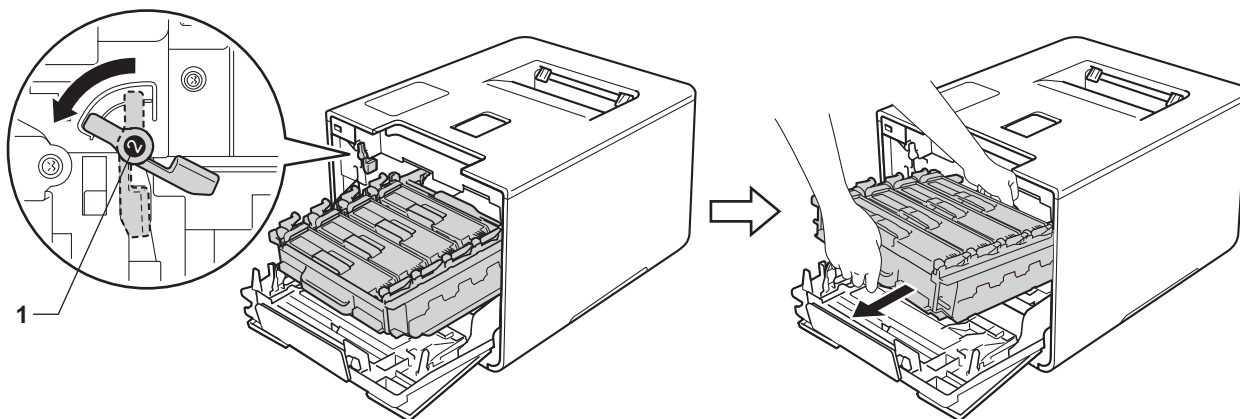
- 1 Sørg for at maskinen er slått på.
- 2 Trykk på frontens dekselåpningsknapp, og åpne frontdekslet.



- 3 Hold det blå hendelen til trommelenheten. Trekk trommelenheten ut til den stopper.

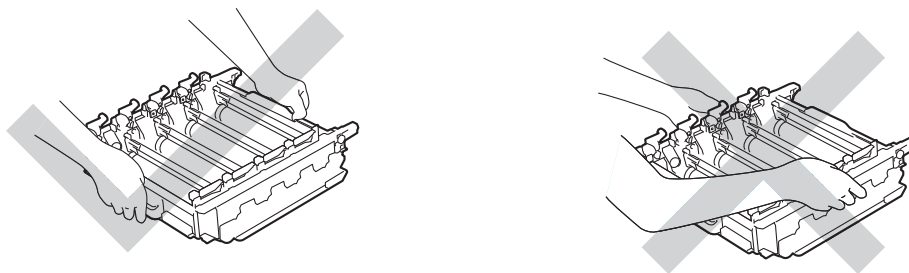


- 4 Vri den blå låsehendelen (1) til venstre for maskinen mot klokken til åpningsposisjon. Løft fronten av trommelenheten og fjern den fra maskinen ved å holde i trommelenhetens blå hendler.

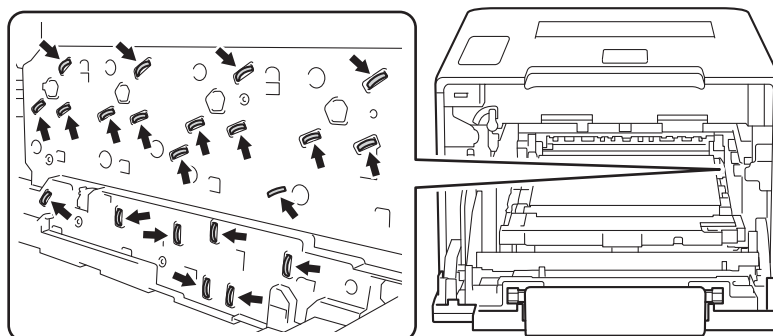


VIKTIG

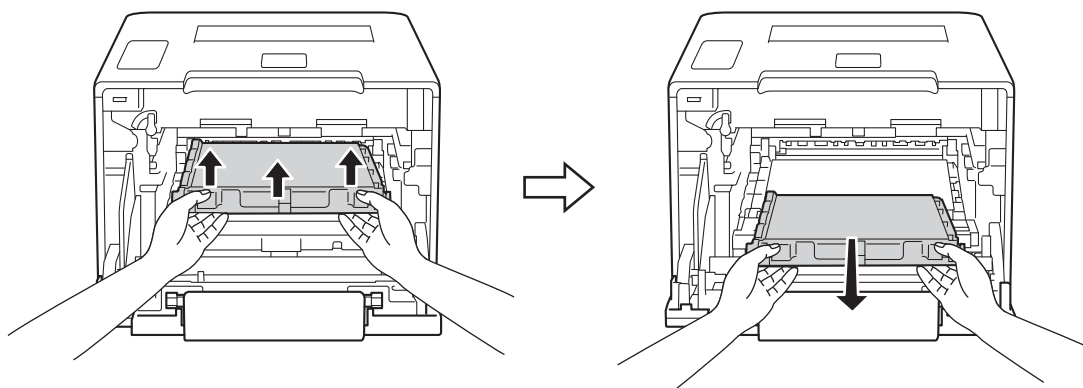
- Hold i de blå hendlene til trommelenheten når du bærer den. IKKE hold i sidene av trommelenhetene.



- Vi anbefaler at trommelenheten legges på ren, flat, plan og stabil overflate, med et papirark eller klut under i tilfelle du kommer i skade for å søle toner.
- IKKE rør elektrodene som vises nedenfor. Da unngår du at maskinen skades av statisk elektrisitet.



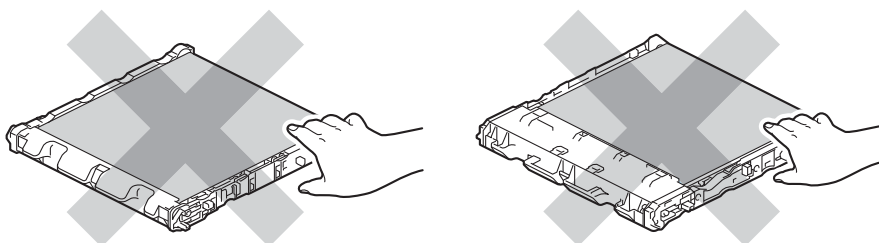
- 5 Hold den blå hendelen på belteenheten med begge hender og løft belteenheten opp, og trekk den deretter ut.



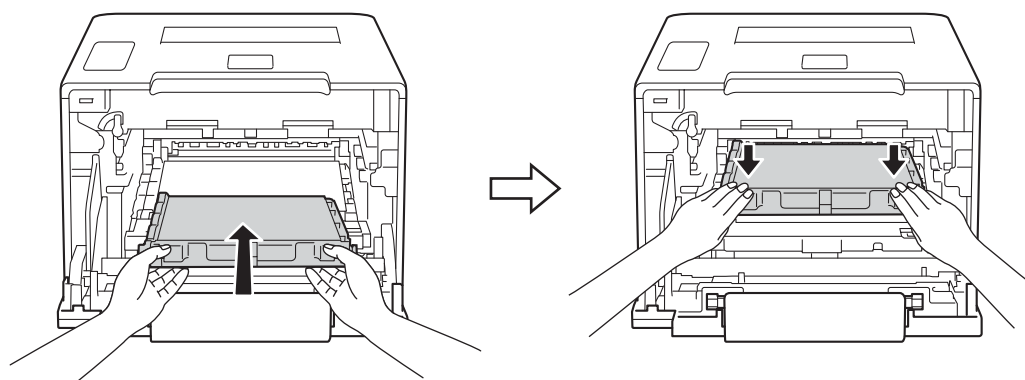
5

VIKTIG

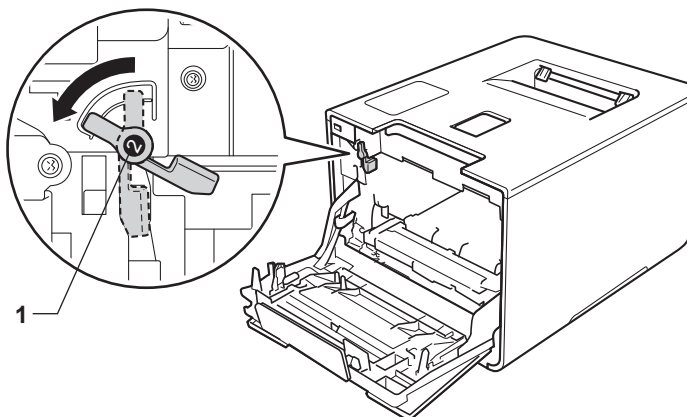
IKKE ta på det skraverte området som vist i illustrasjonene for å unngå problemer med utskriftskvaliteten.



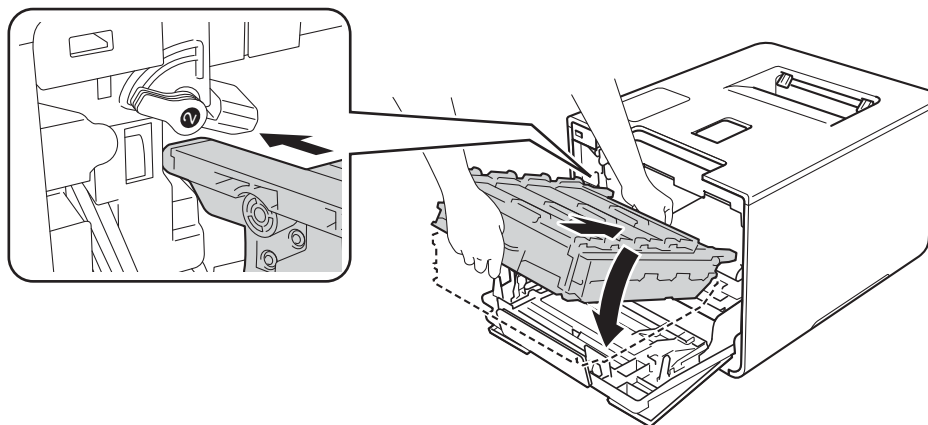
- 6 Pakk ut den nye belteenheten og installer den i maskinen. Sørg for at belteenheten er i vater og passer godt på plass.



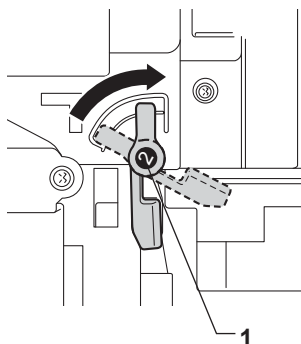
- 7 Sørg for at den blå låsehendelen (1) er i låseposisjon som vist på illustrasjonen.



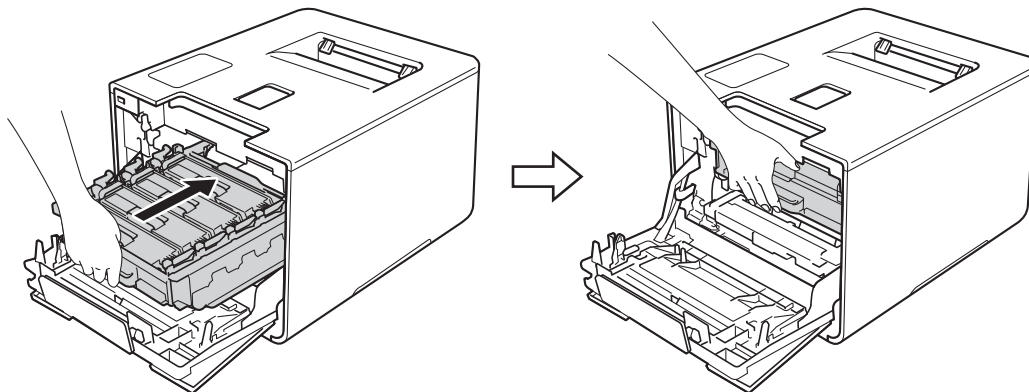
- 8 La trommelenheten gli forsiktig inn i maskinen til den stopper på den blå låsehendelen.



- 9 Vri den blå låsehendelen (1) med klokken til låseposisjonen.



- 10 Press trommelenheten inn til den stopper.



- 11 Lukk frontdekslet på maskinen.
- 12 Når du skifter ut belteenheten med en ny, må du nullstille belteenhetstelleren. Anvisninger om hvordan du gjør dette finner du i esken som den nye belteenheten kom i.

Skifte ut tonersamleren

Modellnavn: WT-320CL

Levetiden til en tonersamler er omtrent 50 000 sider.^{1 2}

¹ A4 eller ensidige sider i størrelsen Letter.

² Levetiden på tonersamleren er omtrentlig, og kan variere etter brukstype.

T.samler sn full

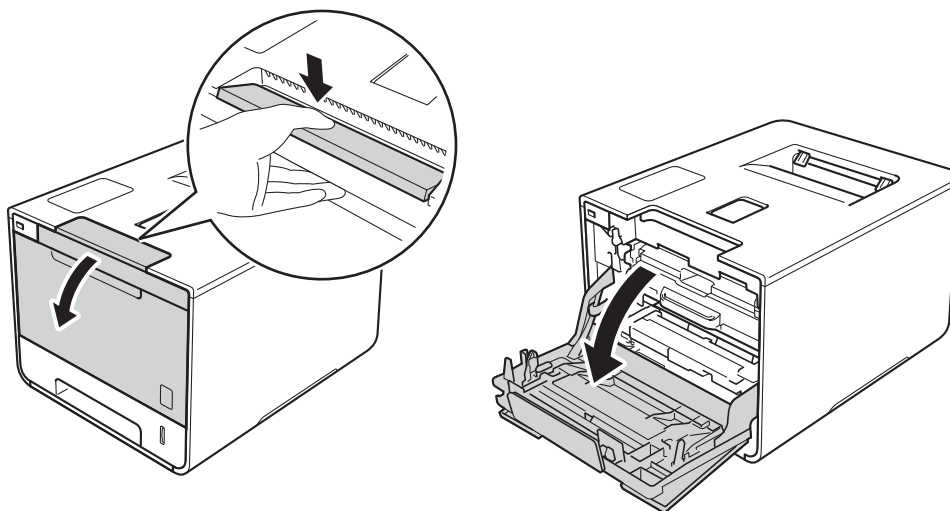
Hvis berøringsskjermen viser *T.samler sn full*, betyr det at tonersamleren er nær slutten av sin levetid. Kjøp en ny tonersamler og ha den klar før du får meldingen *Skift WT-boks*. For å skifte ut tonersamlerboksen, se *Skifte ut tonersamleren* >> side 147.

Skift WT-boks

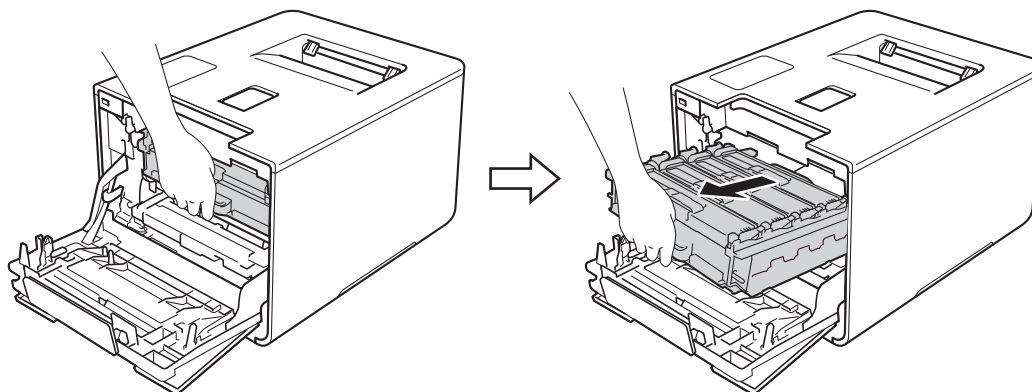
Når *Skift WT-boks*-meldingen vises på berøringsskjermen, må du skifte ut tonersamleren:

Skifte ut tonersamleren

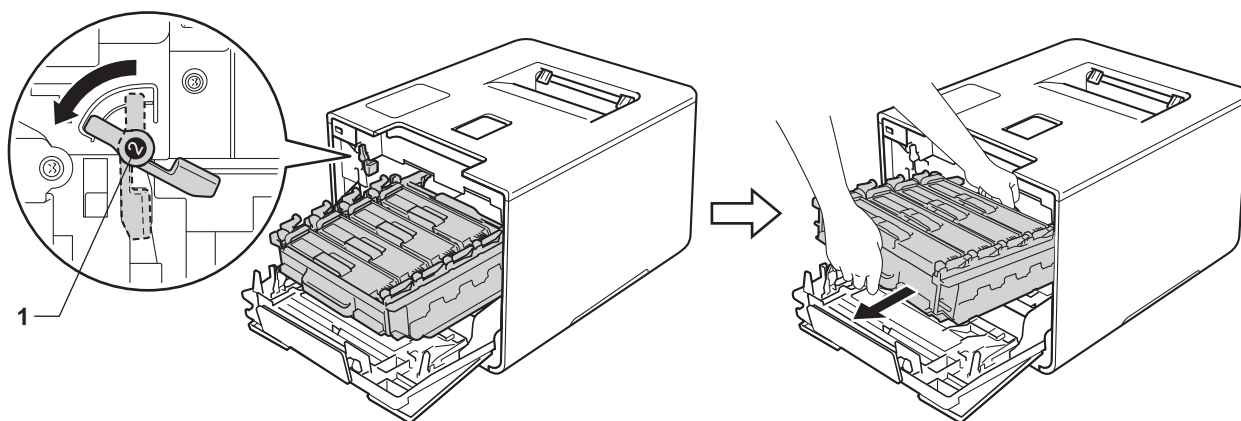
- 1 Sørg for at maskinen er slått på.
- 2 Trykk på frontens dekselåpningsknapp, og åpne frontdekslet.



- 3 Hold det blå hendelen til trommelenheten. Trekk trommelenheten ut til den stopper.

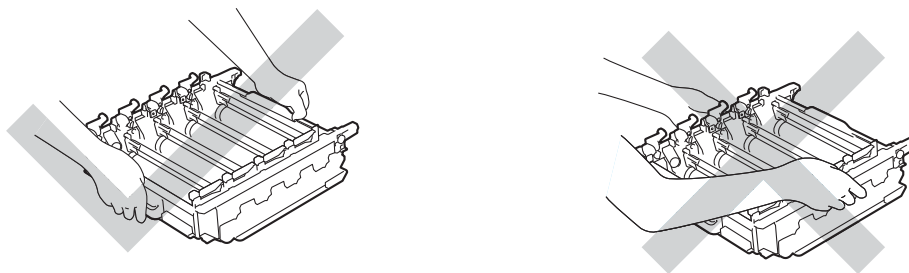


- 4 Vri den blå låsehendelen (1) til venstre for maskinen mot klokken til åpningsposisjon. Løft fronten av trommelenheten og fjern den fra maskinen ved å holde i trommelenhetens blå hendler.

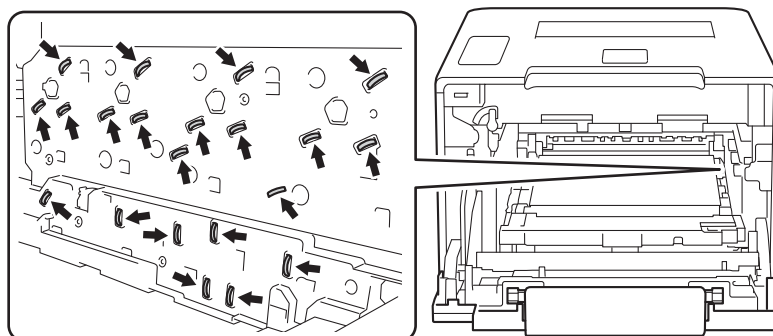


VIKTIG

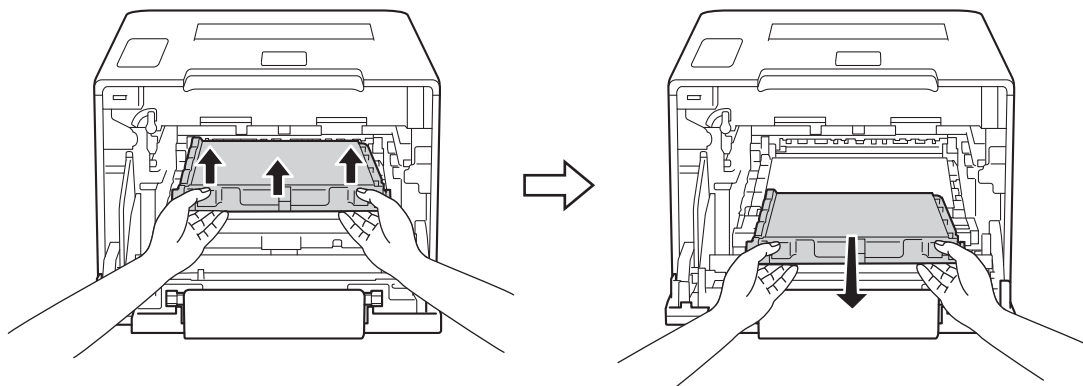
- Hold i de blå hendlene til trommelenheten når du bærer den. IKKE hold i sidene av trommelenhetene.



- Vi anbefaler at trommelenheten legges på ren, flat, plan og stabil overflate, med et papirark eller klut under i tilfelle du kommer i skade for å søle toner.
- IKKE rør elektrodene som vises nedenfor. Da unngår du at maskinen skades av statisk elektrisitet.



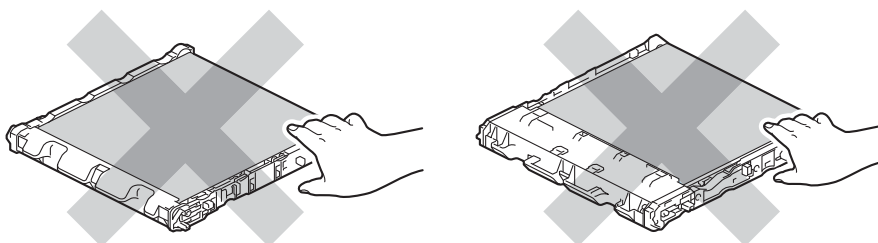
- 5 Hold den blå hendelen på belteenheten med begge hender og løft belteenheten opp, og trekk den deretter ut.



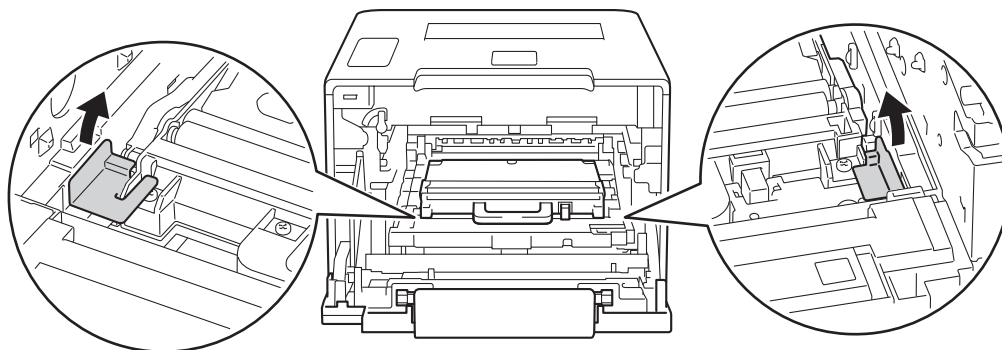
5

VIKTIG

IKKE ta på det skraverte området som vist i illustrasjonene for å unngå problemer med utskriftskvaliteten.



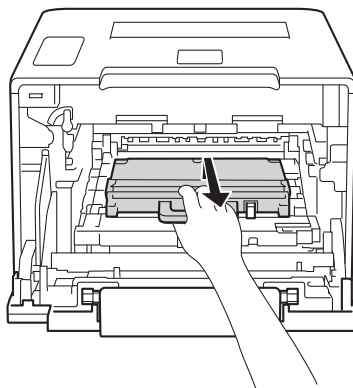
- 6 Fjern de to bitene med oransje emballasjemateriale og kast dem.



MERK

Dette trinnet er bare nødvendig når du skifter tonersamleren for første gang, og er ikke nødvendig for den nye tonersamleren. De oransje emballasjebitene monteres på fabrikken for å beskytte maskinen under forsendingen.

- 7 Hold den blå hendelen på tonersamleren og fjern tonersamleren fra maskinen.



VIKTIG

Tonersamleren må IKKE brukes på nytt.

⚠ ADVARSEL



- IKKE plasser tonersamleren i åpne flammer. Den kan eksplodere og forårsake skader.
- IKKE bruk antennelige stoffer eller noen form for spray eller et organisk løsemiddel/væsker som inneholder alkohol eller ammoniakk til å rengjøre innsiden eller utsiden av maskinen. Dette kan føre til brann eller elektrisk støt. Bruk i stedet bare en tørr, myk, løfri klut.

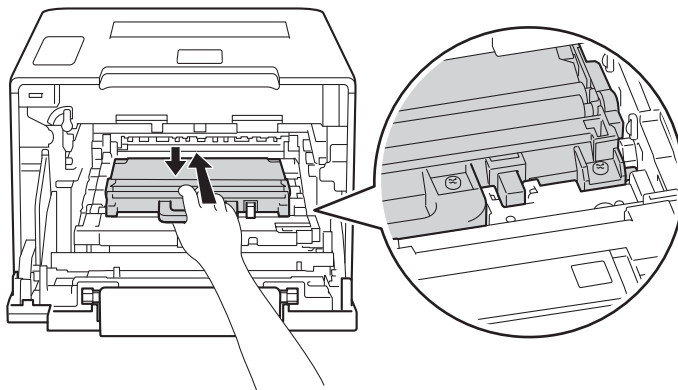
(>> Produktsikkerhetsguide.)



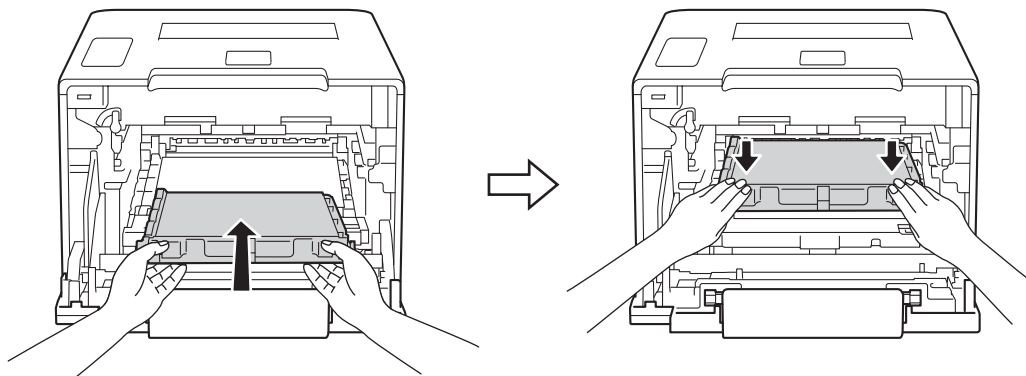
MERK

- Påse at du forseglar tonersamleren forsvarlig i en passende pose slik at tonerstøv ikke søles ut av tonersamleren.
- Kast den brukte tonersamleren i henhold til lokale bestemmelser, atskilt fra husholdningsavfall. Hvis du har noen spørsmål, kan du kontakte ditt lokale avfallskontor.

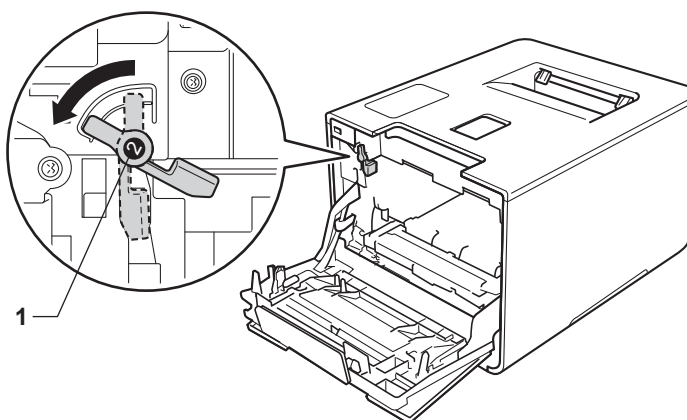
- 8 Pakk ut den nye tonersamleren og installer den i maskinen ved å bruke den blå hendelen. Sørg for at tonersamleren er i vater og passer godt på plass.



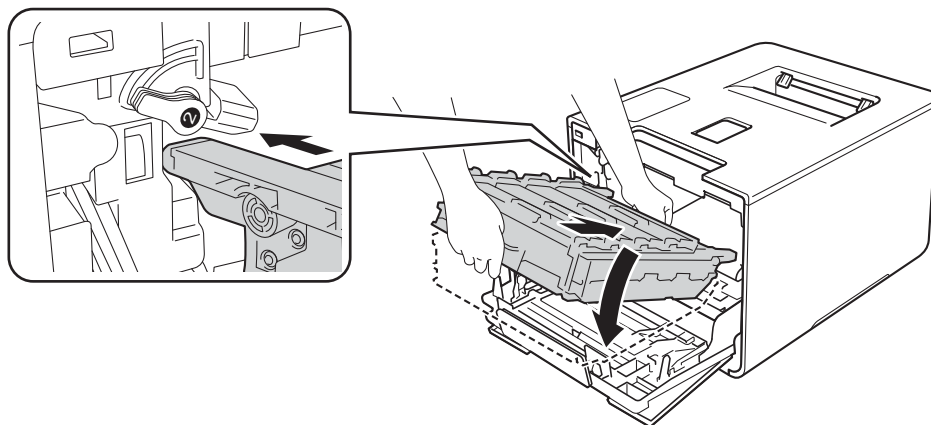
- 9 La belteenheten gli tilbake i maskinen. Sørg for at belteenheten er i vater og passer godt på plass.



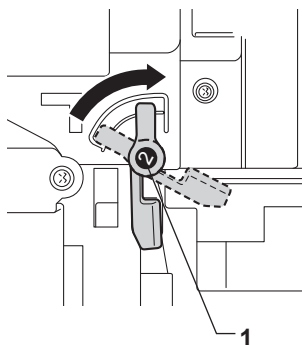
- 10 Sørg for at den blå låsehendelen (1) er i låseposisjon som vist på illustrasjonen.



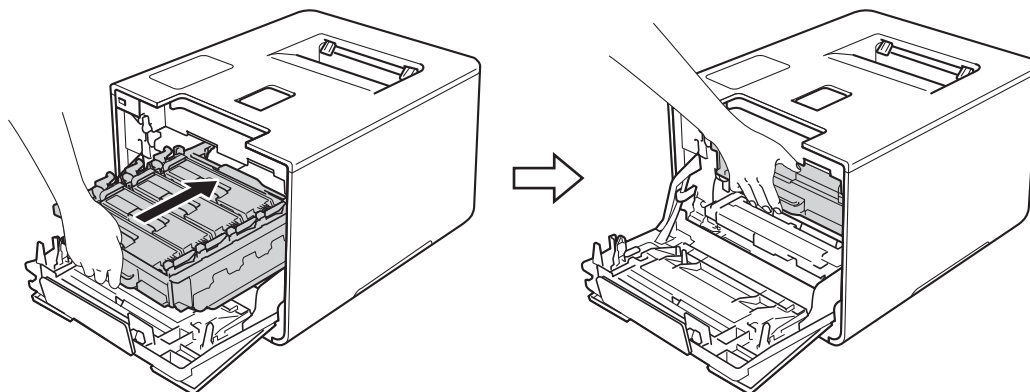
- 11 La trommelenheten gli forsiktig inn i maskinen til den stopper på den blå låsehendelen.



- 12 Vri den blå låsehendelen (1) med klokken til låseposisjonen.



- 13 Press trommelenheten inn til den stopper.



- 14 Lukk frontdekslet på maskinen.

Rengjøre og sjekke maskinen

Rengjør innsiden og utsiden av maskinen regelmessig med en tørr, myk løfri klut. Når du bytter tonerkassetten eller trommelenhet, må du rengjøre innsiden av maskinen. Hvis det kommer tonerflekker på utskriften, rengjør du innsiden av maskinen med en tørr, myk løfri klut.

⚠ ADVARSEL



- IKKE plasser en tonerkassetten inn i åpen ild. Den kan eksplodere og forårsake skader.
- IKKE bruk antennerlige stoffer eller noen form for spray eller et organisk løsemiddel/væsker som inneholder alkohol eller ammoniakk til å rengjøre innsiden eller utsiden av maskinen. Dette kan føre til brann eller elektrisk støt. Bruk i stedet bare en tørr, myk, løfri klut.
(>> Produktsikkerhetsguide.)




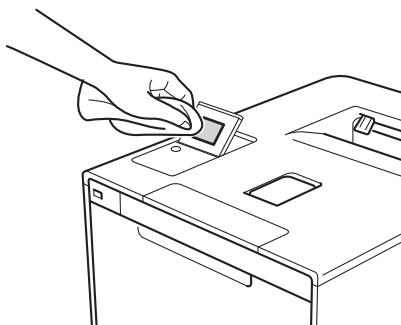
VIKTIG


Bruk nøytrale vaskemidler. Rengjøring med flyktige væsker, for eksempel tynner eller benzen, ødelegger overflaten på maskinen.

Rengjøre utsiden på maskinen


Rengjør berøringsskjermen som følger:

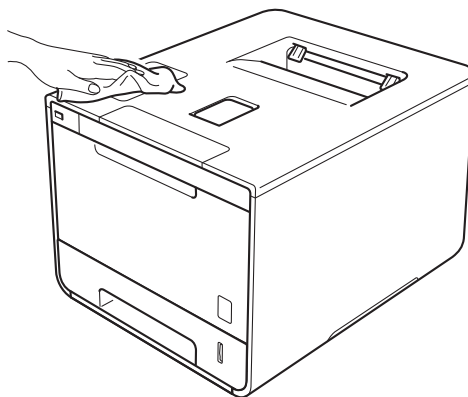
- 1 Trykk og hold nede  for å slå av maskinen.
- 2 Rengjør berøringsskjermen med en tørr, myk, lofri klut.



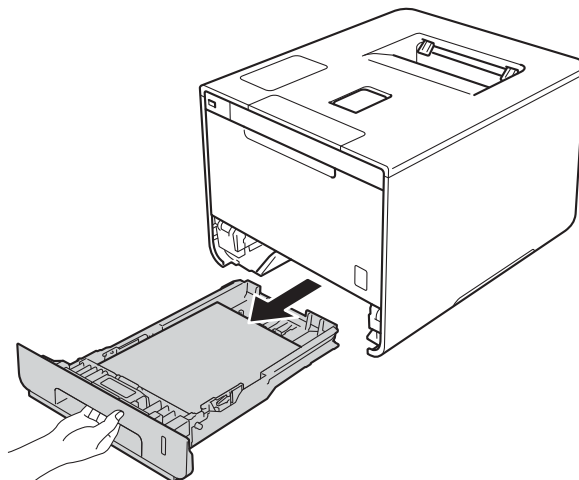
- 3 Trykk på  for å skru på maskinen.

Rengjør utsiden av maskinen som følger:

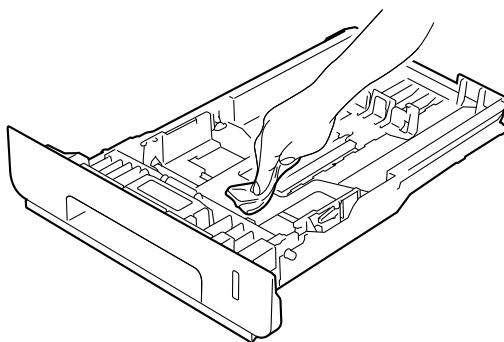
- 1 Trykk og hold nede  for å slå av maskinen.
- 2 Tørk av utsiden på maskinen med en tørr, myk, lofri klut for å fjerne støv.



- 3 Trekk papirmagasinet helt ut av maskinen.




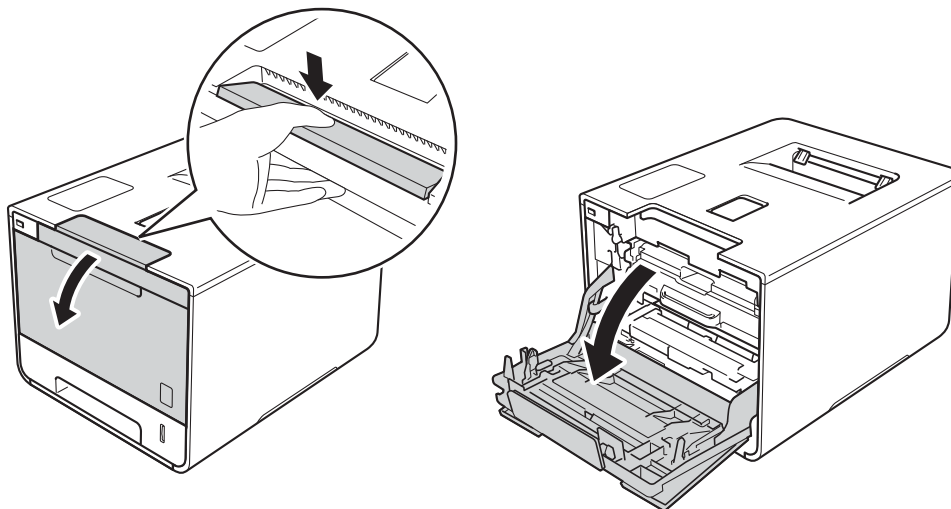
- 4 Hvis papir er matet inn i papirmagasinet, fjerner du dette.
- 5 Hvis noe sitter fast i papirmagasinet, må du fjerne det.
- 6 Tørk av innsiden og utsiden av papirmagasinet med en tørr, myk, lofri klut for å fjerne støv.



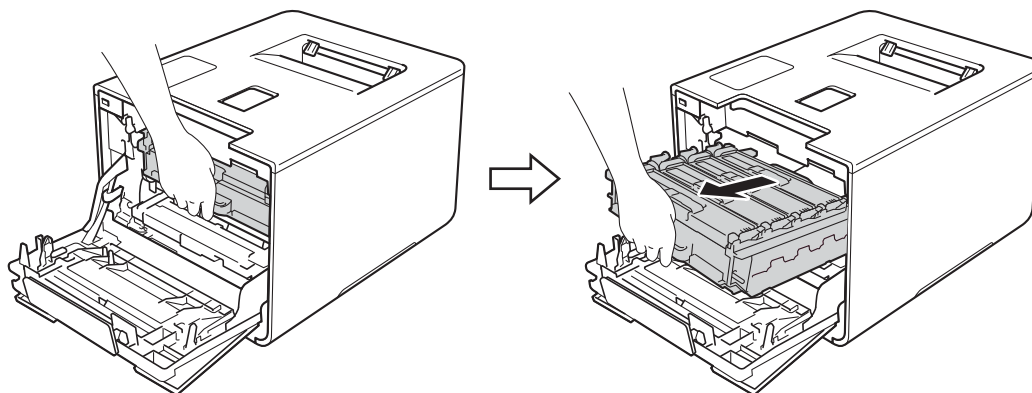
- 7 Mat inn igjen papiret og sett papirmagasinet tilbake i maskinen.
- 8 Slå på maskinen.

Rengjør innsiden av maskinen

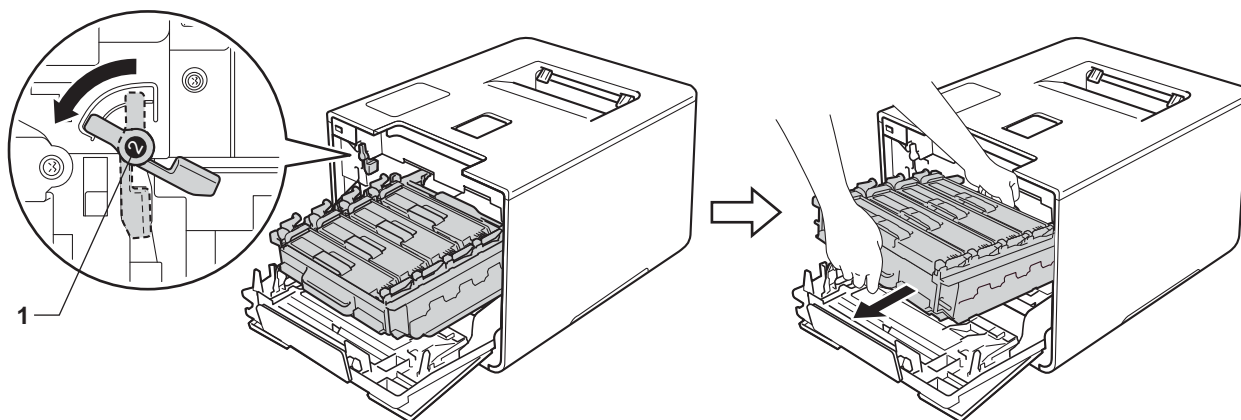
- 1 Trykk og hold nede  for å slå av maskinen.
- 2 Trykk på frontens dekselåpningsknapp, og åpne frontdekslet.



- 3 Hold det blå hendelen til trommelenheten. Trekk trommelenheten ut til den stopper.

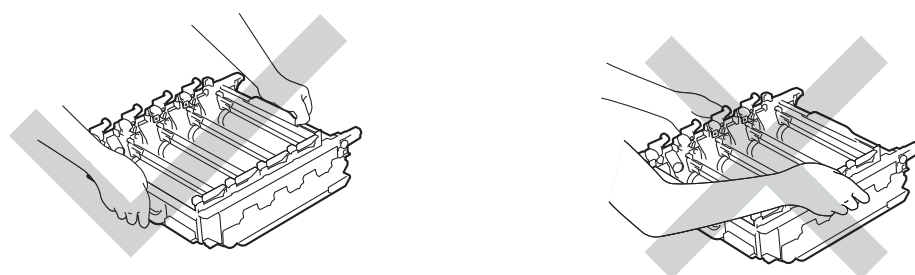


- 4 Vri den blå låsehendelen (1) til venstre for maskinen mot klokken til åpningsposisjon. Løft fronten av trommelenheten og fjern den fra maskinen ved å holde i trommelenhetens blå hendler.

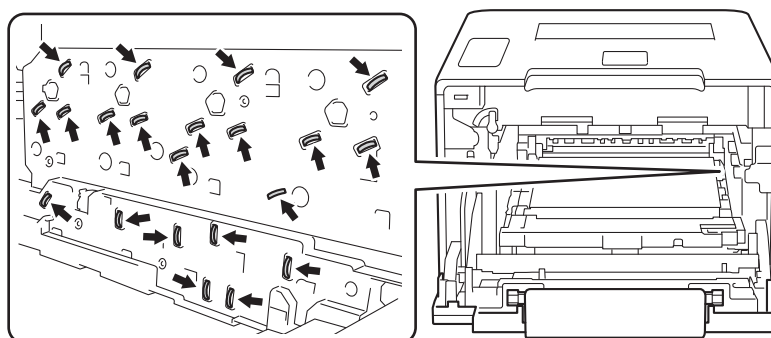


VIKTIG

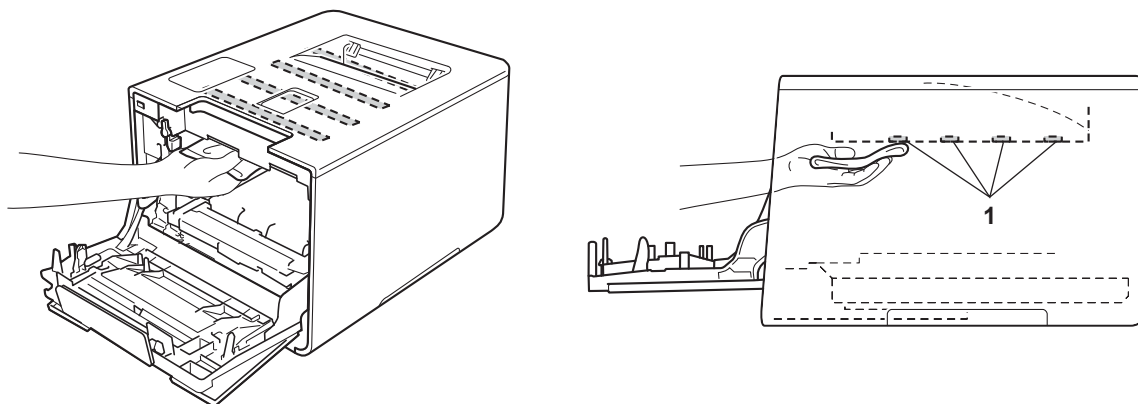
- Hold i de blå hendlene til trommelenheten når du bærer den. IKKE hold i sidene av trommelenhetene.



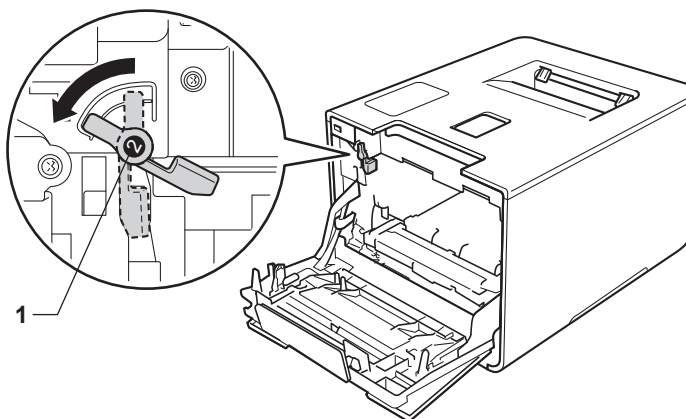
- Vi anbefaler at trommelenheten legges på ren, flat, plan og stabil overflate, med et papirark eller klut under i tilfelle du kommer i skade for å søle toner.
- IKKE rør elektrodene som vises nedenfor. Da unngår du at maskinen skades av statisk elektrisitet.



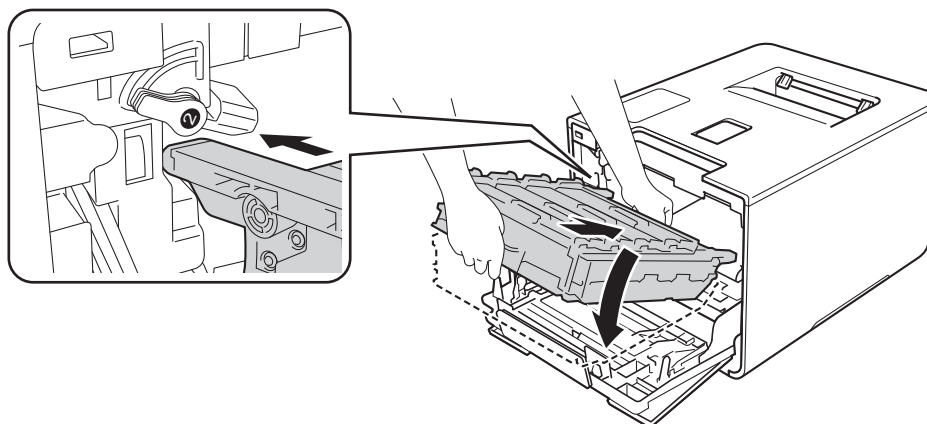
- 5 Tørk av de fire skannervinduene (1) med en tørr, myk, løfri klut.



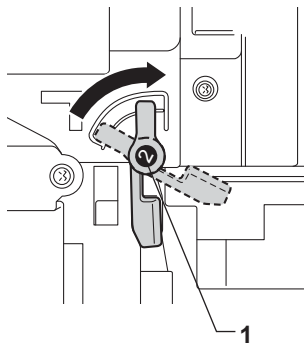
- 6 Sørg for at den blå låsehendelen (1) er i låseposisjon som vist på illustrasjonen.



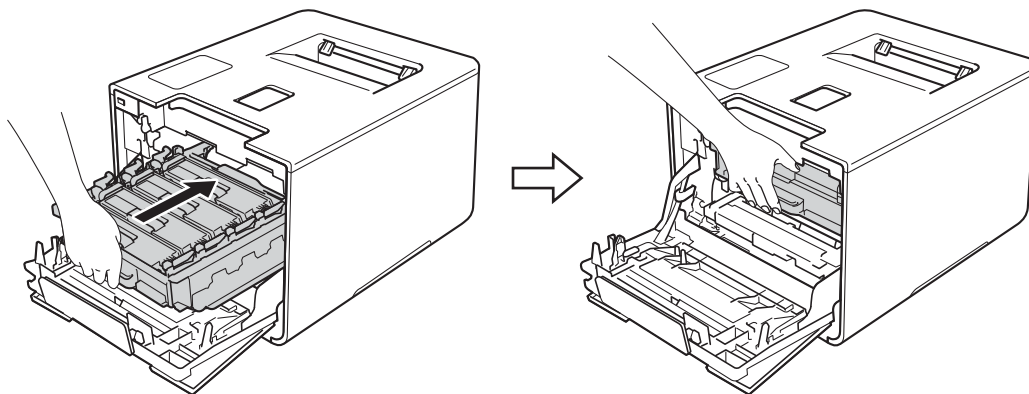
- 7 La trommelenheten gli forsiktig inn i maskinen til den stopper på den blå låsehendelen.



- 8 Vri den blå låsehendelen (1) med klokken til låseposisjonen.



- 9 Press trommelenheten inn til den stopper.



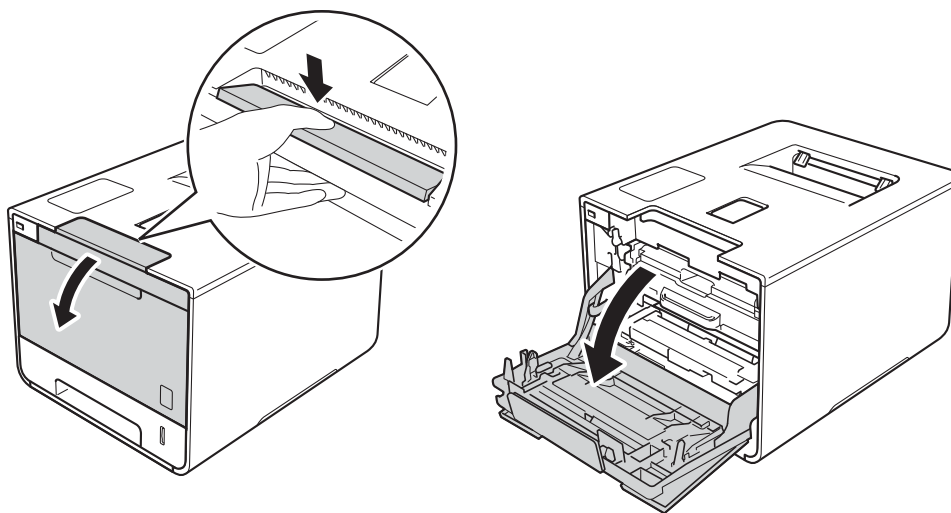
- 10 Lukk frontdekslet på maskinen.

- 11 Skru på strømbryteren.

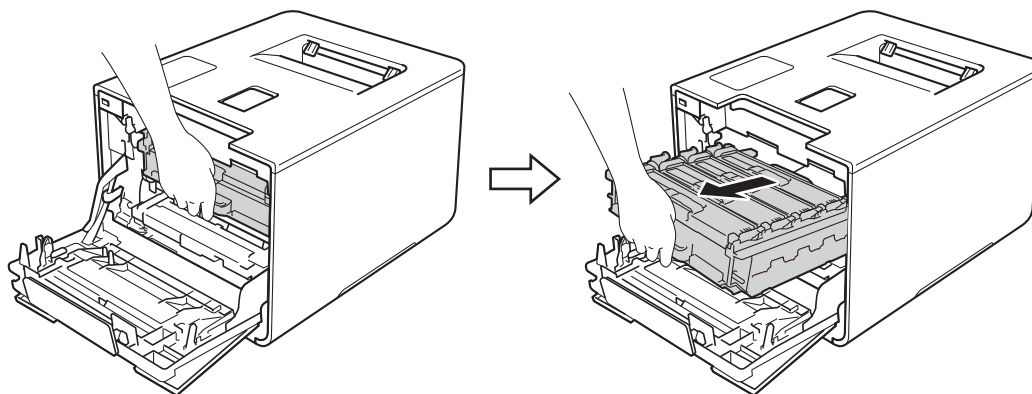
Rengjøre koronatrådene

Hvis du får problemer med utskriftskvaliteten, bør du rengjøre korona-trådene på følgende måte:

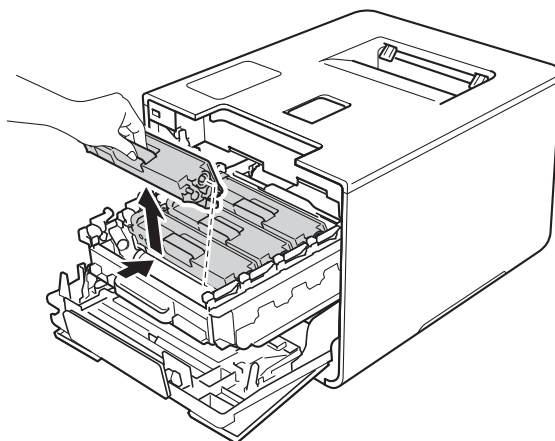
- 1 Sørg for at maskinen er slått på.
- 2 Trykk på frontens dekselåpningsknapp, og åpne frontdekslet.



- 3 Hold det blå hendelen til trommelenheten. Trekk trommelenheten ut til den stopper.



- 4 Hold hendelen til tonerkassetten og press den lett fremover for å låse den opp. Trekk den deretter ut av trommelenheten. Gjenta dette for alle tonerkassettene.



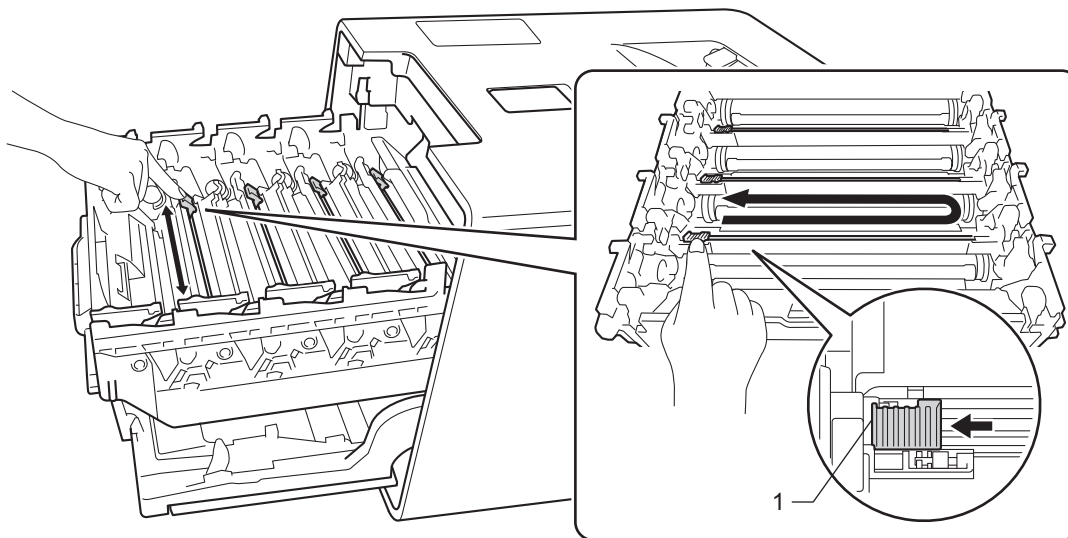
VIKTIG

- Vi anbefaler plassering av tonerkassetter på et papirark eller en klut i tilfelle du kommer i skade for å søle toner.
- Håndter tonerkassettene forsiktig. Hvis det kommer toner på hendene eller klærne dine, tørker eller vasker du den øyeblikkelig av med kaldt vann.

- 5 Rengjør korona-tråden i trommelenheten ved å skyve den blå haken forsiktig fra venstre til høyre og høyre til venstre flere ganger.

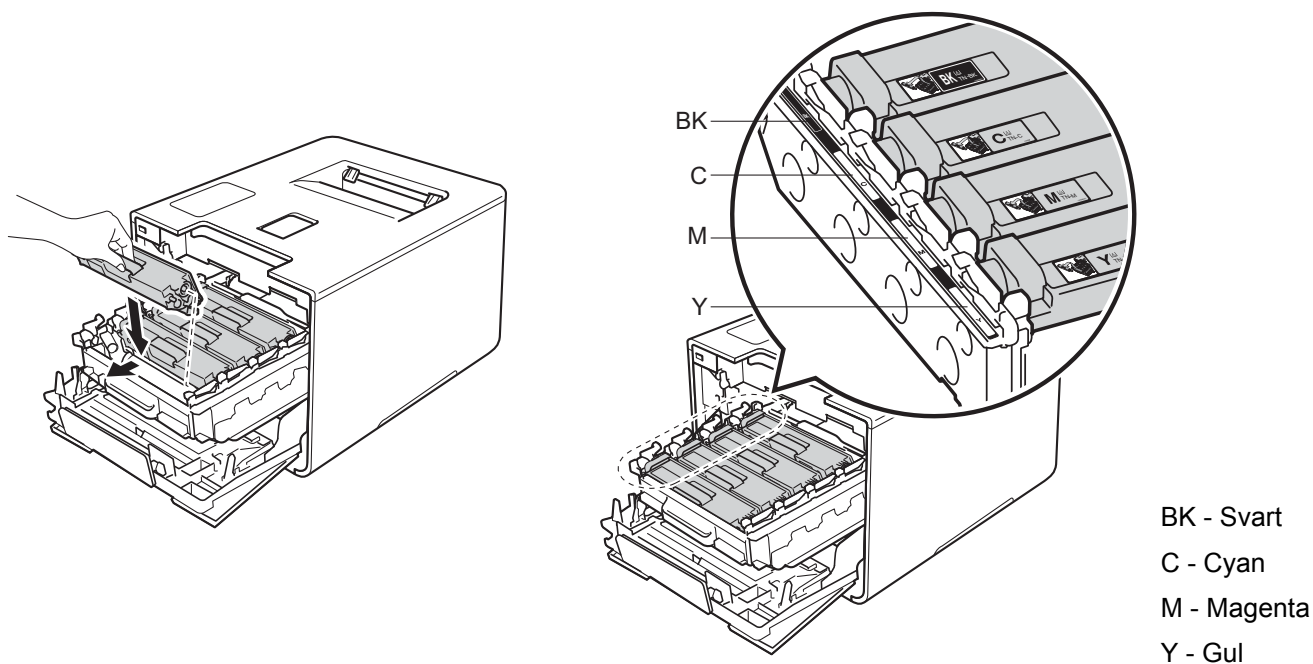
VIKTIG

Pass på at du setter haken tilbake til utgangsstillingen (1). Hvis du ikke gjør det, kan det komme en svart vertikal stripe på utskriftene.

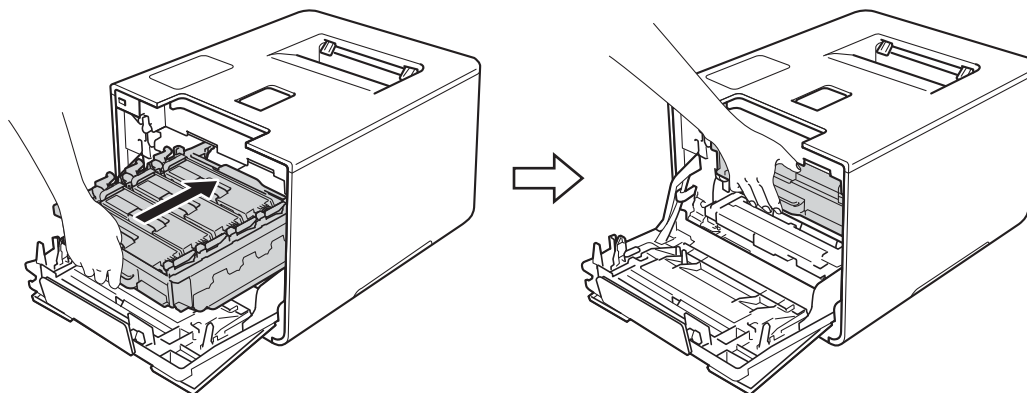


- 6 Gjenta trinn 5 for å rengjøre hver av de tre gjenværende koronatrådene.

- 7 Hold håndtaket til tonerkassetten og la tonerkassetten gli inn i trommelenheten, og trekk den forsiktig mot deg til du hører at den klikker på plass. Sørg for at du samsvarer tonerkassettsens farge med samme fargeetikett på trommelenheten. Gjenta dette for alle tonerkassettene.





- 8 Press trommelenheten inn til den stopper.

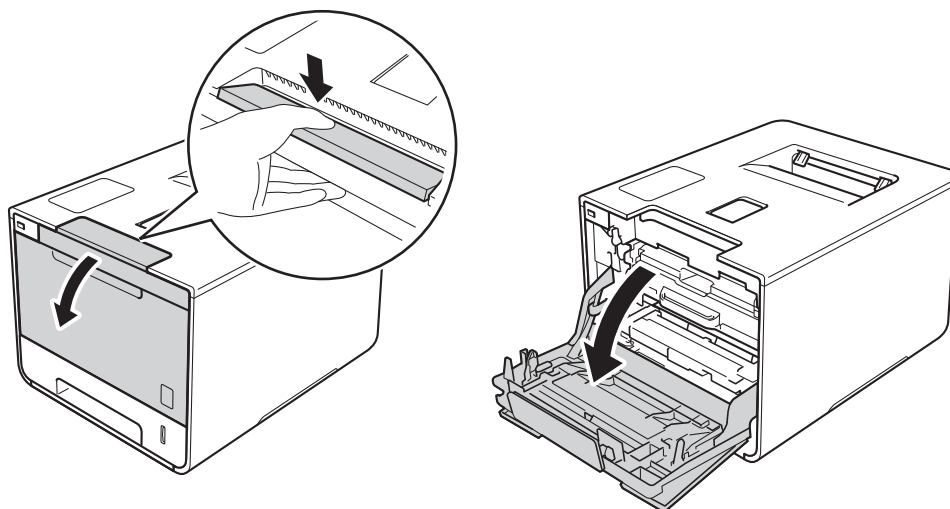


- 9 Lukk frontdekslet på maskinen.

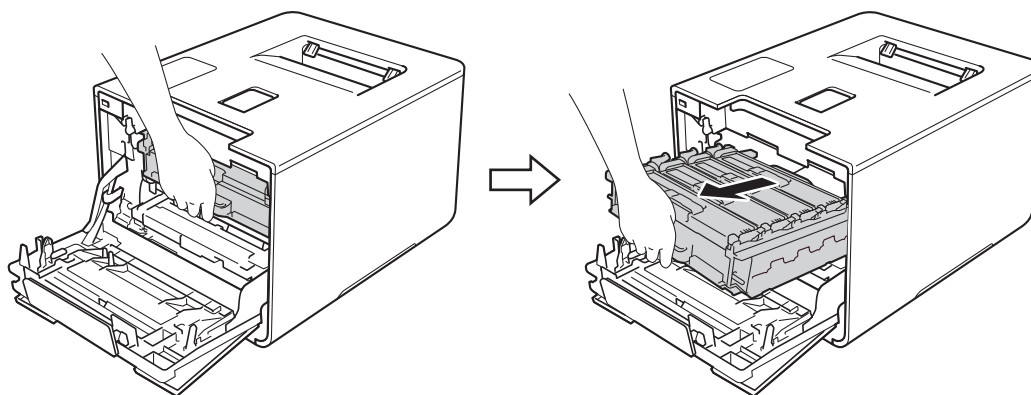
Rengjøre trommelenheten

Hvis utskriften din har prikker farget hvite eller svarte i 94 mm intervaller, kan det hende at det er fremmedgjenstander, som lim fra etiketter, på overflaten til trommelen. Følg trinnene under for å løse problemet:

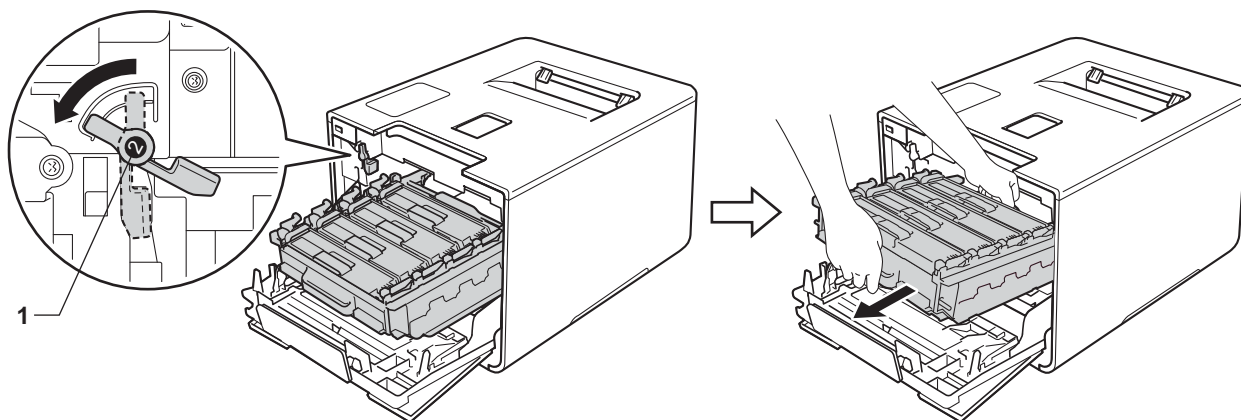
- 1 Sørg for at maskinen er driftsklar.
- 2 Trykk på .
- 3 Trykk på Maskininformasjon > Utskr. Trommelpunkt.
- 4 Trykk på OK for å skrive ut trommelens punktkontrollark.
- 5 Trykk og hold nede  for å slå av maskinen.
- 6 Trykk på frontens dekselåpningsknapp, og åpne frontdekslet.



- 7 Hold det blå hendelen til trommelenheten. Trekk trommelenheten ut til den stopper.

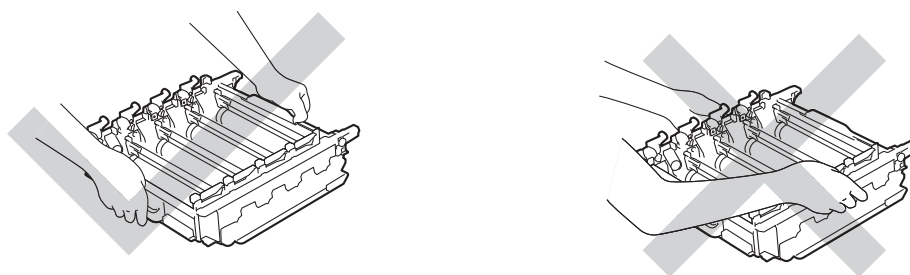


- 8 Vri den blå låsehendelen (1) til venstre for maskinen mot klokken til åpningsposisjon. Løft fronten av trommelenheten og fjern den fra maskinen ved å holde i trommelenhetens blå hendler.

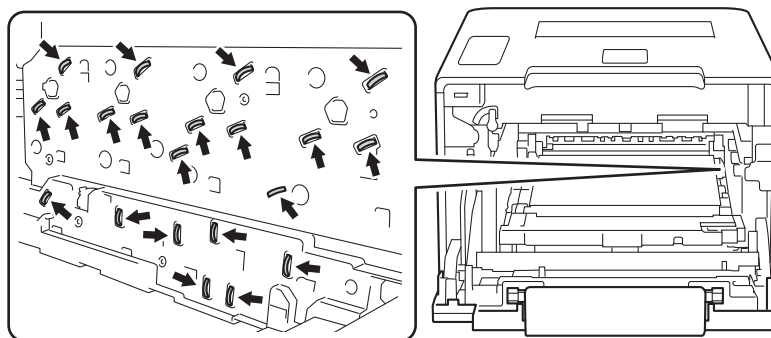


VIKTIG

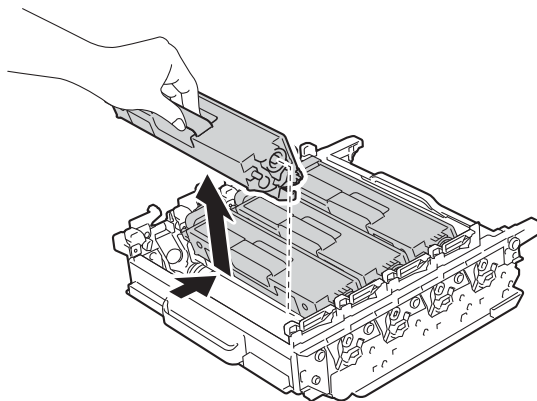
- Hold i de blå hendlene til trommelenheten når du bærer den. IKKE hold i sidene av trommelenhetene.



- Vi anbefaler at trommelenheten legges på ren, flat, plan og stabil overflate, med et papirark eller klut under i tilfelle du kommer i skade for å søle toner.
- IKKE rør elektrodene som vises nedenfor. Da unngår du at maskinen skades av statisk elektrisitet.



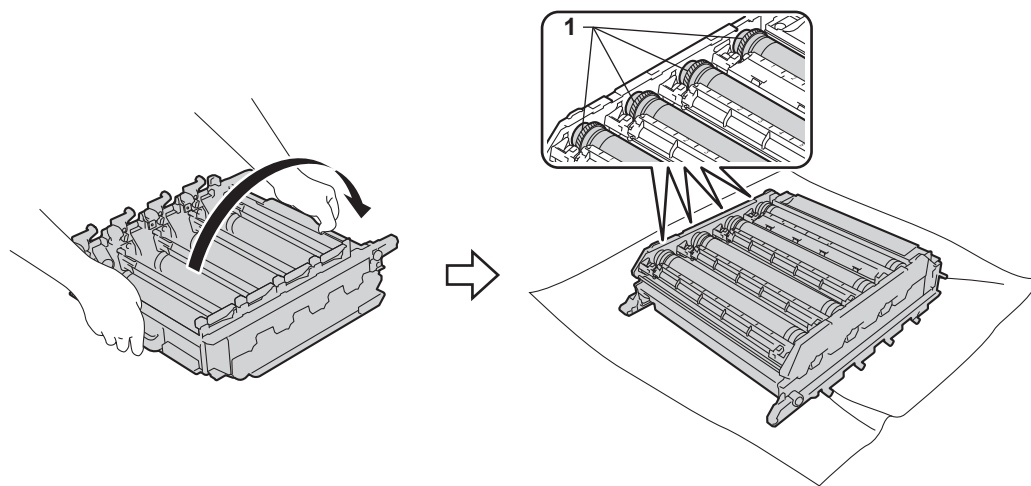
- 9 Hold hendelen til tonerkassetten og press den lett fremover for å låse den opp. Trekk den deretter ut av trommelenheten.
Gjenta dette for alle tonerkassettenes.



VIKTIG

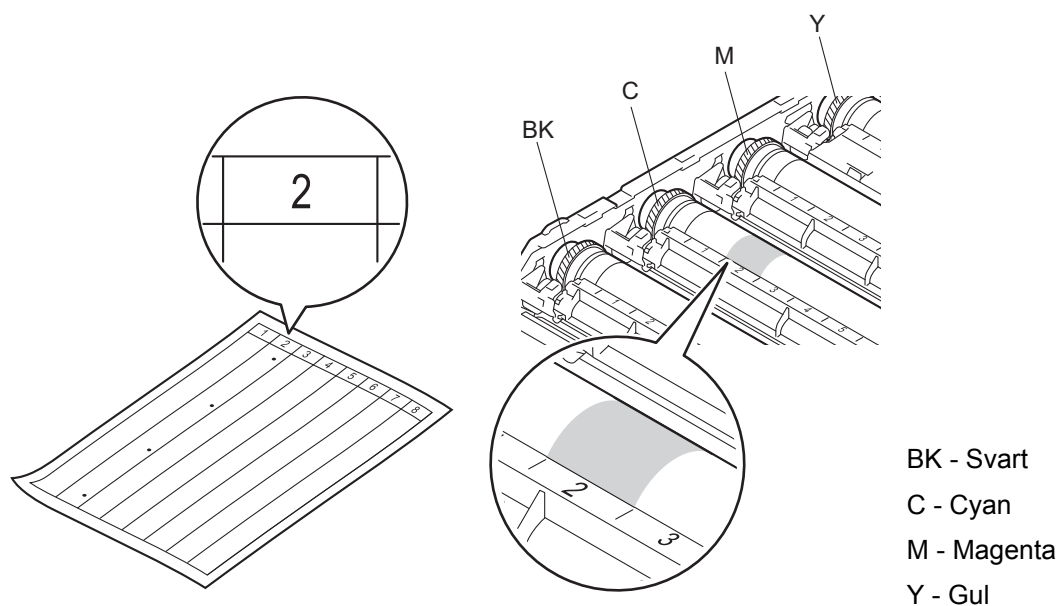
Håndter tonerkassettenes forsiktig. Hvis det kommer toner på hendene eller klærne dine, tørker eller vasker du den øyeblikkelig av med kaldt vann.

- 10 Snu trommelenheten ved å holde i de blå hendlene. Kontroller at trommeldrivhjulene (1) er på venstre side.

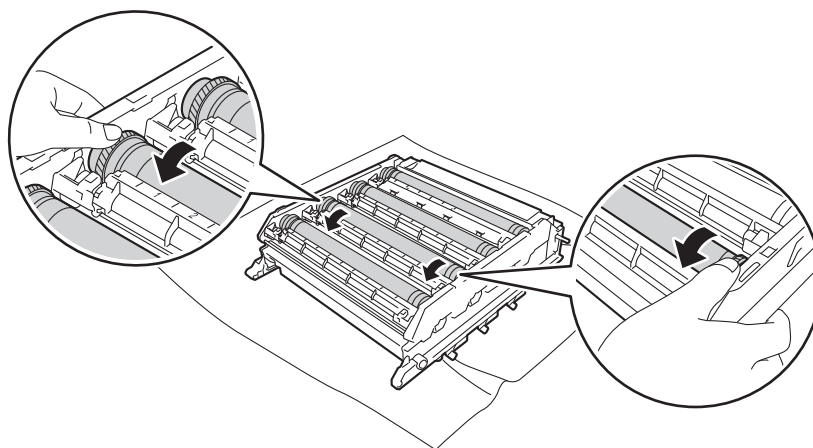


- 11 Les den følgende informasjonen fra punktrollarket for trommelen:
- Fargeproblem med punkter: fargen til utskrevne punkter er fargen til trommelen du vil rengjøre.
 - Punkt plassering: Arket har åtte nummererte kolonner. Nummeret til kolonnen med det trykte punktet brukes til å finne punkt plasseringen på trommelen.

- 12 Bruk de nummererte markørene ved siden av trommelrulleren for å finne merket. For eksempel ville et punkt i cyan i kolonne 2 på kontrollarket bety at det er et merke på trommelen i "2"-området til cyan-trommelen.



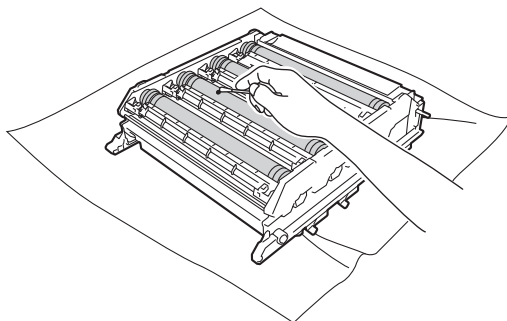
- 13 Når trommelen har blitt valgt, legg en hånd på trommelenheten og legg den andre hånden på den andre enden av trommelen, roter deretter trommelen sakte mot deg mens du ser på overflaten til det mistenkte området.



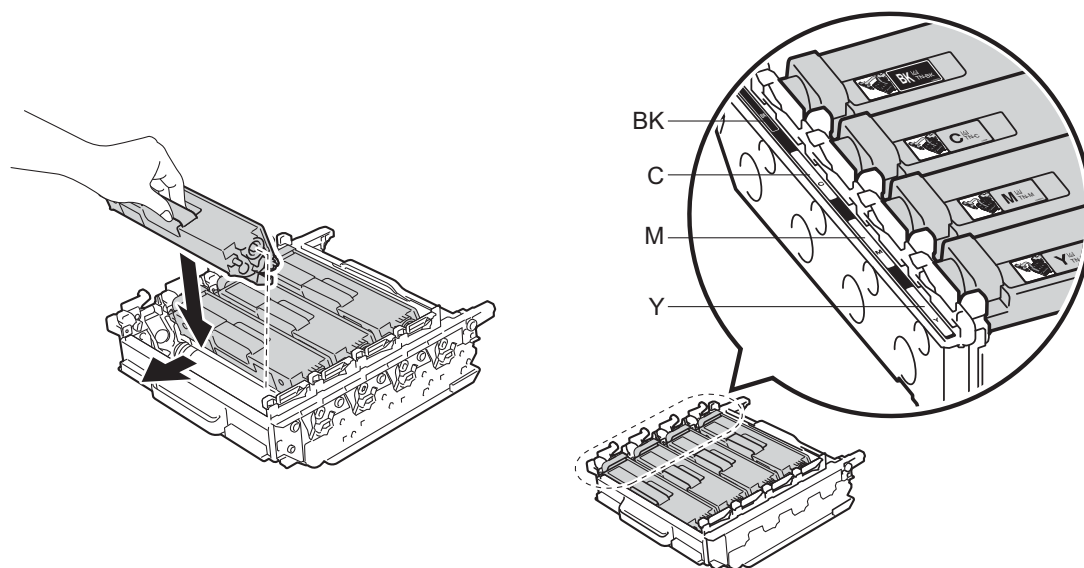
VIKTIG

- For å unngå problemer med utskriftskvaliteten, må du IKKE ta direkte på overflaten til trommelenheten med hendene.
- IKKE prøv å rengjøre overflaten på den fotosensitive trommelen med et skarpt objekt eller noen væsker.

- 14 Når du har funnet merket på trommelen som svarer til merket på trommelens punktkontrollark, tørker du over overflaten med en bomullspinne til merket på overflaten kommer av.

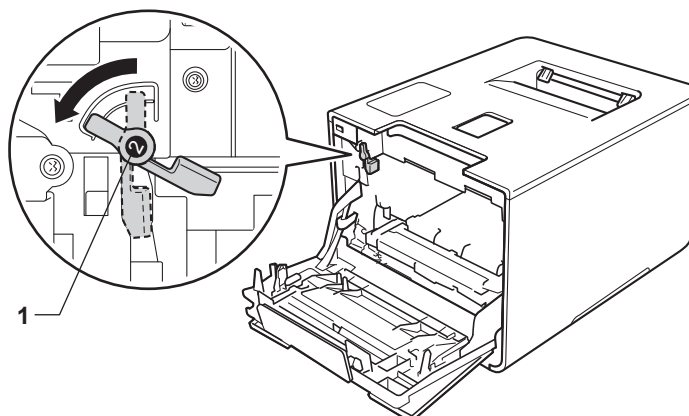


- 15 Hold hendelen til tonerkassetten og la den gli inn i den passende fargete delen av trommelenheten til du hører at den klikker på plass.

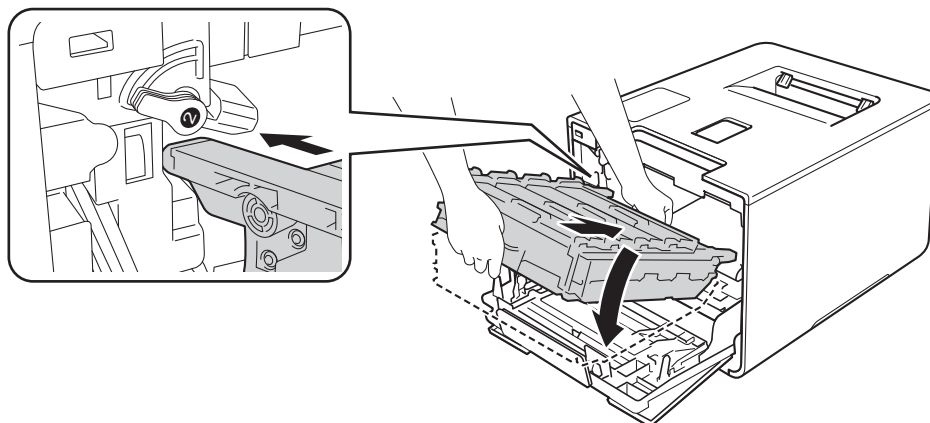


BK - Svart
C - Cyan
M - Magenta
Y - Gul

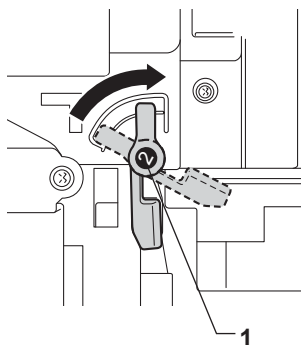
- 16 Sørg for at den blå låsehendelen (1) er i låseposisjon som vist på illustrasjonen.



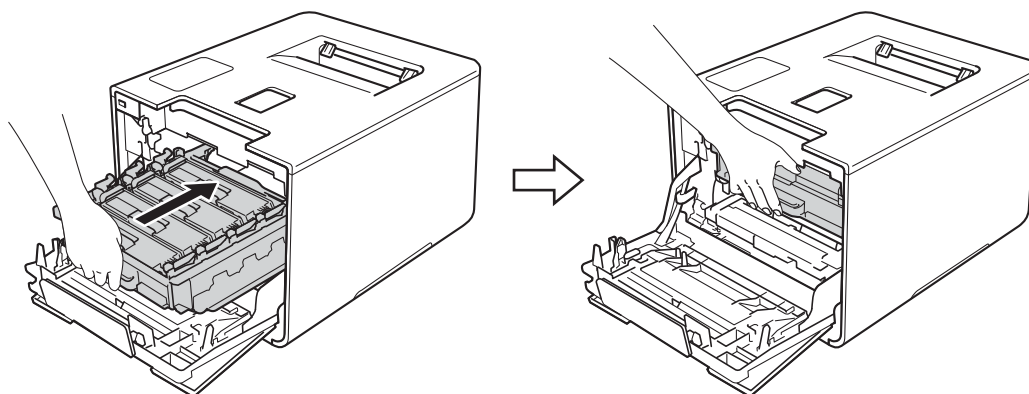
- 17 La trommelenheten gli forsiktig inn i maskinen til den stopper på den blå låsehendelen.



- 18 Vri den blå låsehendelen (1) med klokken til låseposisjonen.



- 19 Press trommelenheten inn til den stopper.




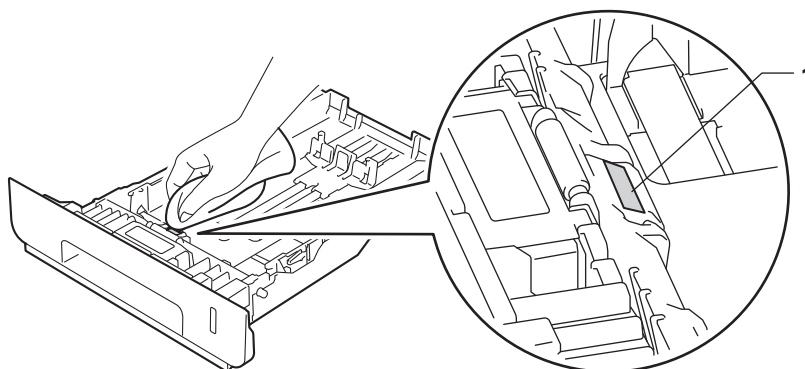
- 20 Lukk frontdekslet på maskinen.

- 21 Skru på strømbryteren.

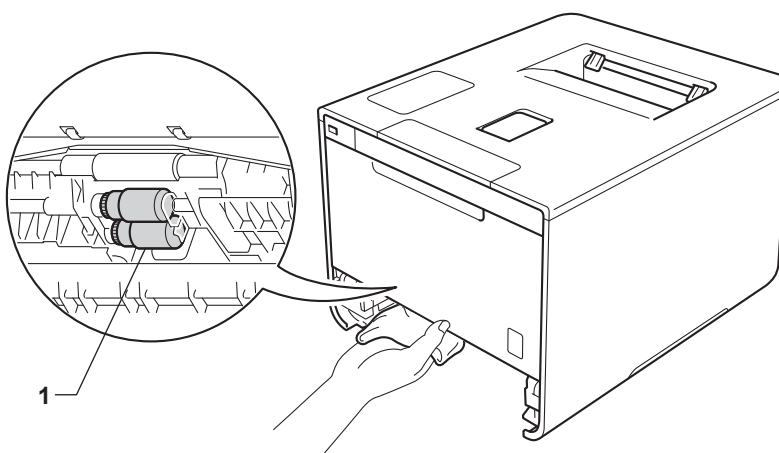
Rengjøring av papirrullen

Regelmessig rengjøring av papirrullen kan forhindre papirstopp ved å sørge for riktig innmating av papir.

- 1 Trykk og hold nede  for å slå av maskinen.
- 2 Trekk papirmagasinet helt ut av maskinen.
- 3 Hvis papir er matet inn i papirmagasinet, fjerner du dette.
- 4 Hvis noe sitter fast i papirmagasinet, må du fjerne det.
- 5 Fukt en myk, løfri klut med lunkent vann, vri den godt opp, og tørk av separatorplaten (1) i papirmagasinet for å fjerne støv.



- 6 Tørk av de to papirintrekkssvalsene (1) inne i maskinen for å fjerne støv.



- 7 Mat inn igjen papiret og sett deretter papirmagasinet tilbake i maskinen.
- 8 Slå på maskinen.

Erstatte deler for periodisk vedlikehold

Delene for periodisk vedlikehold må erstattes regelmessig for å opprettholde utskriftskvalitet. Delene som er oppført nedenfor må skiftes ut etter å ha skrevet ut omtrent 50 000 sider¹ for matingspakke FB, og 100 000 sider¹ for matingspakke 1, matingspakke 2, fiksering og laser.

Kontakt din lokale Brother-forhandler eller Brother kundeservice når de følgende meldingene vises på berøringsskjermen:

Melding på berøringsskjerm	Beskrivelse
Erstatt sikring ²	Skift fikseringsenhet.
Erstatt laser ²	Skift laserenheten.
Erstatt arkmater sett 1 ²	Skift papirmatingssettet for papirskuffen.
Erstatt arkmater sett 2 ^{2 3}	Skift papirmatingssettet for den nedre papirskuffen (alternativ).
Erstatt arkmater sett MP ²	Skift papirmatingssettet for flerbruksskuffen.

¹ A4 eller ensidige sider i størrelsen Letter.

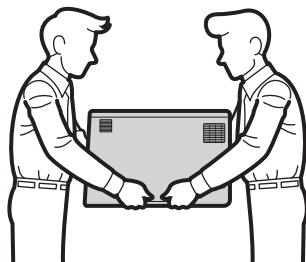
² Delelevetiden er omtrentlig, og kan variere etter brukstype.

³ Hvis den valgfrie nede skuffen (standardutstyr) er installert.

Pakke og sende maskinen

⚠ ADVARSEL


- Denne maskinen er tung og veier mer enn 28,3 kg. Minst to personer bør løfte maskinen for å hindre mulige skader. Én person bør holde i forenden av maskinen og én person bør holde i den bakre enden, som vist på illustrasjonen. Pass på så du ikke klemmer fingrene dine når du setter maskinen ned.



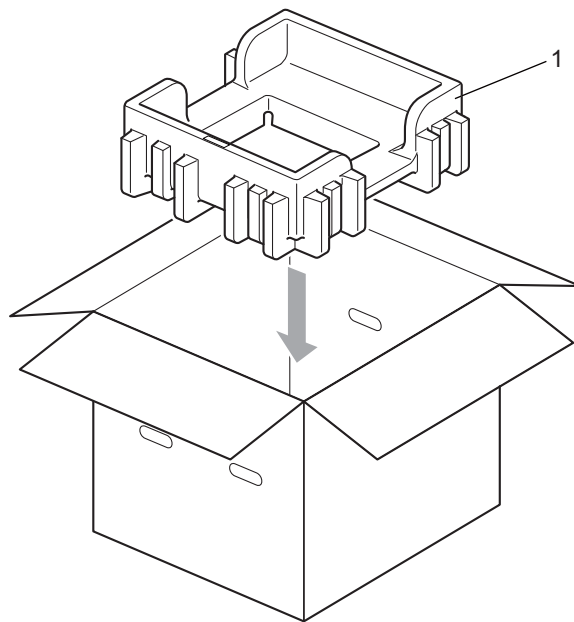
- Hvis du bruker en nedre skuff, IKKE bær maskinen med den nedre skuffen siden du kan bli skadet eller forårsake skade på maskinen siden den ikke er festet til den nedre skuffen.

Hvis du må transportere maskinen, må du pakke den inn i den originale emballasjen, slik at den ikke skades under transporten. Maskinen må være skikkelig forsikret hos transportør.

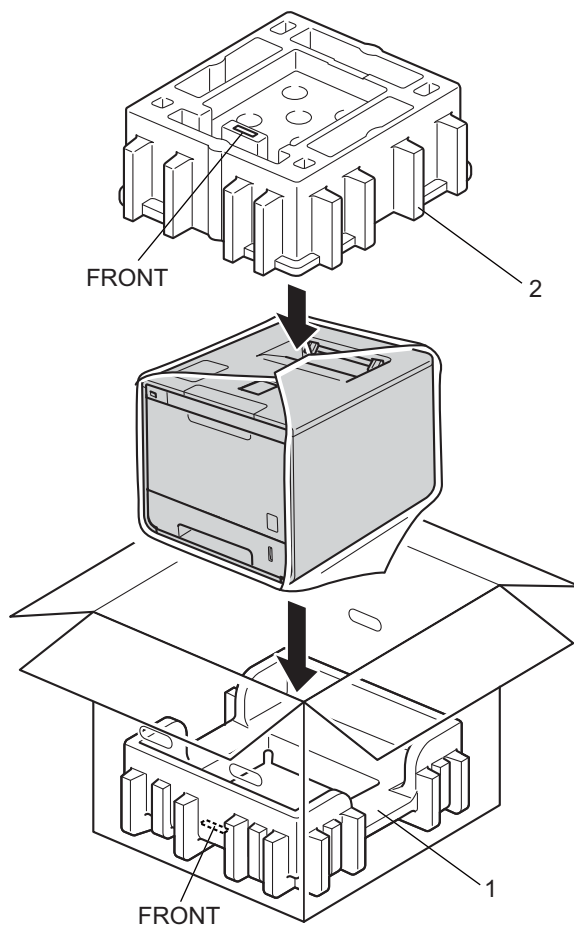
Den nedre skuffen og maskinen i sin originalemballasje, og pakk deretter disse i den største originalesken.

- 1 Trykk og hold nede  for å slå av maskinen. La maskinen være slått av i minst 10 minutter slik at den kan kjøle seg ned.
- 2 Koble fra alle kablene, og koble deretter strømledningen fra stikkontakten.

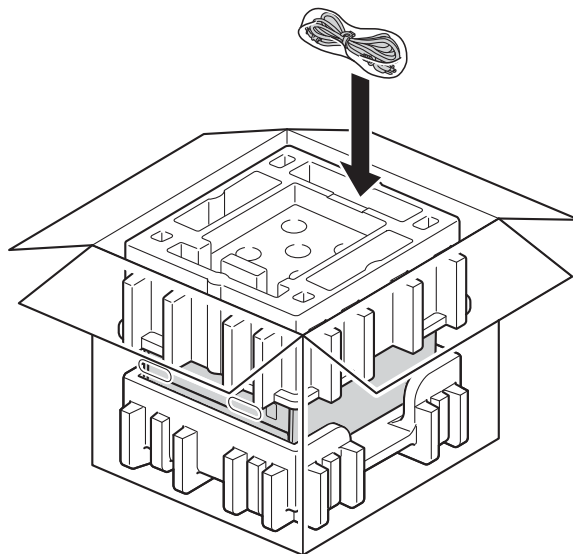
- 3 Legg beskyttelsesmateriale (1) inn i pappen.



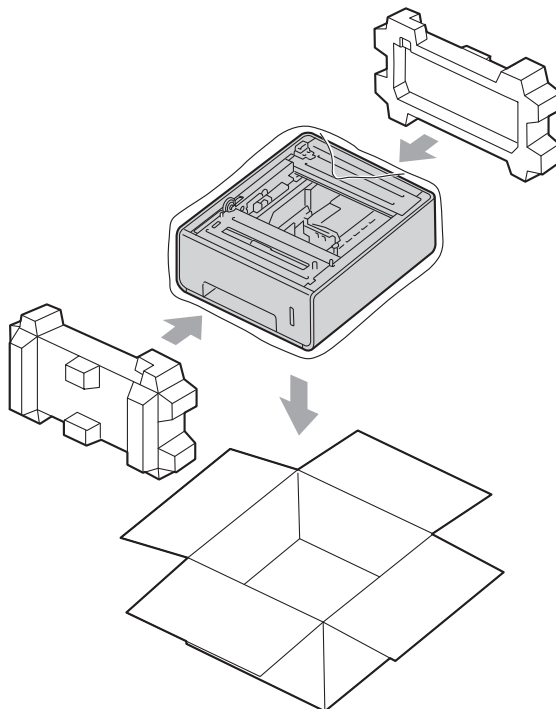
- 4 Pakk maskinen inn i en plastpose. Sett maskinen på det nedre emballasjematerialet (1) og emballasjematerialet (2) på toppen av maskinen. Sørg for at framsiden av maskinen stemmer med "FRONT"-merket på hvert emballasjemateriale.



- 5 Legg strømledningen i den originale kartongen som vist på illustrasjonen.



- 6 Lukk pappesken og lim den igjen med teip.
- 7 Pakk den nedre skuffen som vist i illustrasjonen.



Hvis du tror det er et problem med maskinen, sjekker du elementene under først og følger feilsøkingstipsene. Du kan løse de fleste problemene selv.

Identifiser problemet

Sjekk først at

- Maskinens strømledning er riktig koblet til og maskinens er slått på. Hvis maskinen ikke slås på selv etter at strømledningen er koblet til, se *Andre problemer* >> side 197.
- At alle beskyttelsesdelene har blitt fjernet.
- Papiret er lagt riktig i papirmagasinet.
- Grensesnittkablene er sikkert koblet til maskinen og datamaskinen, eller den trådløse tilkoblingen er satt opp på både maskinen og datamaskinen.
- Meldinger på berøringsskjerm
(Se *Feil og vedlikeholdsmeldinger* >> side 177.)

Hvis problemet ikke ble løst etter at kontrollene ovenfor ble utført, identifiser problemet og gå deretter til siden som foreslås nedenfor.

Maskinen skriver ikke ut.

- Papirhåndtering
(Se *Problemer med papirhåndtering* >> side 195.)

Sidene skrives ut, men det er fremdeles problemer.

- Utskriftskvalitet
(Se *Forbedre utskriftskvaliteten* >> side 198.)
- Feil på utskriften
(Se *Utskriftsproblemer* >> side 194.)

Nettverk og andre problemer:

- *Nettverksproblemer* >> side 196
- *Andre problemer* >> side 197

Feil og vedlikeholdsmeldinger

Som for alle andre avanserte kontorprodukter, hender det at det oppstår feil og at rekvisita må skiftes ut. Dersom dette skjer identifiserer maskinen feilen eller det påkrevde rutinevedlikeholdet og viser den riktige meldingen. De vanligste meldingene om feil og vedlikehold vises nedenfor.

Du kan løse de fleste feil og utføre rutinemessig vedlikehold selv. Hvis du trenger mer hjelp, tilbyr Brother Solutions Center det siste innen vanlige spørsmål (FAQ) og feilsøkingstips: Besøk <http://solutions.brother.com/>.

Bruk av uoriginalt Brother-tilbehør anbefales ikke og kan påvirke utskriftskvaliteten, maskinvareprestasjonen og maskinens pålitelighet.


MERK

Berøringsskjermen viser navnene på skuffene som følger.




- Standard papirmagasin: skuff1
- Flerbruksskuff:MP-skuff
- Valgfri nedre skuff ¹: skuff2 og T2

¹ Standardutstyr.

Feilmelding	Årsak	Tiltak
Belte snart slutt	Belteenheten er nær slutten av levetiden.	Kjøp en ny belteenhet før du får en Erstatt belte-melding.
Deksel er åpent	Frontdekslet er ikke fullstendig stengt.	Lukk frontdekslet på maskinen.
	Dekslet på fikseringsenheten er ikke fullstendig stengt.	Lukk dekslet på fikseringsenheten, som finnes inni skriverens bakdeksel.
DIMM Error	<ul style="list-style-type: none"> ■ DIMM-en er ikke riktig installert. ■ DIMM-en er ødelagt. ■ DIMM-en har ikke de påkrevde spesifikasjonene. 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Slå maskinen av, og plugg strømledningen ut. Fjern DIMM-en. (Se <i>Installere ekstra minne</i> >> side 122.) ■ Bekreft at DIMM-en overholder de påkrevde spesifikasjonene. (for mer informasjon, se <i>SO-DIMM-typer</i> >> side 121.) ■ Installer DIMM-ene på nytt og på riktig måte. Vent noen sekunder. Sett i strømledningen og slå deretter maskinen på igjen. ■ Hvis denne feilmeldingen vises igjen, erstatt DIMM-en med en ny. (Se <i>Installere ekstra minne</i> >> side 122.)
Erstatt arkmater sett 1 Erstatt arkmater sett 2 Erstatt arkmater sett MP	Det er på tide å skifte papirmatingssettet.	Kontakt Brother kundeservice eller din lokale Brother-forhandler eller et Brother-autorisert servicesenter for å skifte ut matingspakken.

Feilmelding	Årsak	Tiltak
Erstatt belte	Det er på tide å skifte ut belteenheten.	Skift ut belteenheten (se <i>Skifte ut belteenheten</i> >> side 141).
Erstatt laser	Det er på tide å skifte ut laserenheten.	Kontakt Brother kundeservice eller din lokale Brother-forhandler eller et Brother-autorisert servicesenter for å skifte ut laserenheten.
Erstatt sikring	Det er på tide å skifte fikseringsenheten.	Kontakt Brother kundeservice eller din lokale Brother-forhandler eller et Brother-autorisert servicesenter for å skifte ut fikseringsenheten.
Erstatt trommel	Det er på tide å skifte trommelenheten.	Skift ut trommelenheten (>> <i>Skifte ut trommelenheten</i> >> side 134).
	Trommelenhetstilleren ble ikke tilbakeinstallert når en ny trommel ble installert.	Tilbakestill trommelenhetens teller ved å følge instruksjonene som følger med den nye trommelenheten.
Feil på magasin 2	Den valgfrie nedre skuffen er ikke installert riktig.	Installer den nedre skuffen på nytt.
Feil størr. tosidig	Papirstørrelsen som er angitt i skriverdriveren og berøringsskjermen er ikke tilgjengelig for automatisk 2-sidig utskrift.	Trykk på  . Velg en papirstørrelse som støttes av 2-sidig utskrift. Papirstørrelsen for automatisk 2-sidig utskrift er A4.
	Papiret i magasinet er ikke riktig størrelse og er ikke tilgjengelig for automatisk 2-sidig utskrift.	Mat inn riktig papirstørrelse i magasinet og still inn størrelsen på papiret for magasinet (>> <i>Papirskuff</i> >> side 94). Papirstørrelsen for automatisk 2-sidig utskrift er A4.
Feil størrelse	Papirstørrelsen angitt i skriverdriveren er ikke støttet av den spesifiserte skuffen.	Velg en papirstørrelse som er støttet for hver skuff. (>> <i>Papirstype og -størrelse</i> >> side 2.)
Grensen oversteget	Utskriftsgrensen angitt i Secure Function Lock ble nådd.	Kontakt administratoren din for å sjekke Secure Function Lock-innstillingene.
Ikke registrert	Den forespurte handlingen er ikke tillatt for alle bruker-ID-er av Secure Function Lock.	Kontakt administratoren din for å sjekke Secure Function Lock-innstillingene.
Ingen avfallstoner	Tonersamleren er ikke riktig installert.	Installer tonersamleren på nytt (se trinnene i <i>Skifte ut tonersamleren</i> >> side 147).
Ingen belteenhet	Belteenheten er ikke riktig installert.	Installer belteenheten på nytt (se trinnene i <i>Skifte ut belteenheten</i> >> side 141).
Ingen HUB-støtte	En USB-hub-enheten er koblet til USB direktegrensesnittet.	Koble USB-hub-enheten fra USB direktegrensesnittet.
Ingen tillatelse	Utskrift av dokumenter i farge er begrenset.	Kontakt administratoren din for å sjekke Secure Function Lock-innstillingene.
Ingen trommelenhet	Trommelenheten er ikke riktig installert.	Installer trommelenheten på nytt. (Se <i>Skifte ut trommelenheten</i> >> side 134.)
Intet magasin	Papirskuffen som er merket på berøringsskjermen er ikke installert, eller er ikke installert riktig.	Installer papirskuffen som er merket på berøringsskjermen på nytt.

Feilmelding	Årsak	Tiltak
Kalibrering	Kalibrering mislyktes.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Trykk og hold nede  for å slå av maskinen. Vent noen sekunder, og slå den deretter på igjen. Utfør fargekalibreringen igjen med berøringspanelet eller skriverdriveren (se <i>Farge / kalibrering</i> >> side 48). ■ Installer en ny belteenhet (se <i>Skifte ut belteenheten</i> >> side 141). ■ Hvis problemet fortsetter, kontakt Brother kundeservice eller din lokale Brother-forhandler.
Kassettfeil	Tonerkassetten er ikke riktig installert.	Trekk ut trommelenheten, fjern tonerkassetten for fargen som er merket på berøringsskjermen, og sett den på plass i trommelenheten igjen. Installer trommelenheten i maskinen igjen. Hvis problemet fortsetter, kontakt Brother kundeservice eller din lokale Brother-forhandler.
Kondens	Det kan ha oppstått kondens inne i maskinen etter en endring i romtemperatur.	La maskinen være slutt på. Vent i 30 minutter med frontdekslet i åpen posisjon. Skru deretter av maskinen og lukk dekslet. Skru det på igjen.
Kort papir	Lengden på papiret i papirmagasinet er for kort til at maskinen kan levere det til utgangsstøtten for dokumenter med forsiden ned.	Åpne det bakre dekselet (utgangsstøtte for dokumenter med forsiden opp) for å slippe det utskrevne papiret ut på utgangsstøtten for dokumenter med forsiden opp. Fjern de utskrevne sidene og trykk deretter på <i>Retry</i> .
Lite papir	Papirstørrelsen som ble spesifisert i skriverdriveren er for liten til at maskinen kan levere den til utgangsstøtten for dokumenter med forsiden ned.	Åpne det bakre dekselet (utgangsstøtte for dokumenter med forsiden opp) for å la det utskrevne papiret komme ut på utgangsstøtten for dokumenter med forsiden opp, og trykk deretter på <i>Retry</i> .
Minnet er fullt	Minnet på maskinen er fullt.	Reduser kompleksiteten til dokumentet eller reduser utskriftsoppløsningen. Legg til mer minne. (se <i>Installere ekstra minne</i> >> side 122.)
Mislyk. Skjermoppst	Berøringsskjermen ble trykket på før initialisering av påslåing ble fullført. Det kan være at rusk sitter mellom nedre del av berøringsskjermen og dens ramme.	Sørg for at ingenting berører eller hviler på berøringsskjermen. Sett inn et stykke stivt papir mellom den nedre delen av berøringsskjermen og dets ramme, og la den gli fram og tilbake for å presse ut rusket.
Papirstans bak	Papiret sitter fast på baksiden av maskinen.	Se <i>Papir sitter fast på baksiden av maskinen</i> >> side 187.
Papirstans inni	Papiret sitter fast inni maskinen.	Se <i>Papir sitter fast inni maskinen</i> >> side 190.
Papirstans MP-skuff	Papiret sitter fast i flerbruksskuffen til maskinen.	Se <i>Papir sitter fast i flerbruksskuffen</i> >> side 182.

Feilmelding	Årsak	Tiltak
Papirstans skuff Papirstans skuff1 Papirstans skuff2	Papiret sitter fast i papirmagasinet på maskinen.	Se <i>Papir sitter fast i papirskuff 1 eller skuff 2</i> >> side 182.
Papirstans tosidig	Papiret sitter fast under papirmagasinet eller fikseringsenheten.	Se <i>Papir sitter fast i papirskuffen</i> >> side 184.
Print Data Full	Minnet på maskinen er fullt.	Trykk på  og slett de forrige dataene for sikre utskriftsjobber. Legg til mer minne. (se <i>Installere ekstra minne</i> >> side 122.)
Registrering	Registrering mislyktes.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Trykk og hold nede  for å slå av maskinen. Vent noen sekunder, og slå den deretter på igjen. Utfør fargeregistreringen igjen med berøringsskjermen (se <i>Fargeregistrering</i> >> side 118). ■ Installer en ny belteenhet (se <i>Skifte ut belteenheten</i> >> side 141). ■ Hvis problemet fortsetter, kontakt Brother kundeservice eller din lokale Brother-forhandler.
Selvdiagnose	<p>Temperaturen på fikseringsenheten øker ikke til angitt temperatur innenfor en angitt tidsperiode.</p> <p>Fikseringsenheten er for varm.</p>	Slå av maskinen, vent noen sekunder, og slå den deretter på igjen. La maskinen stå på i 15 minutter uten at du bruker den.
Skift toner	Tonerkassetten er nær slutten av levetiden. Maskinen vil stoppe alle utskriftsoperasjoner.	Skift ut tonerkassetten for fargen merket på berøringsskjermen (>> <i>Skifte ut tonerkassetten</i> >> side 129).
Skift WT-boks	Det er på tide å skifte ut tonersamleren.	Skift ut tonersamlerboksen (>> <i>Skifte ut tonersamleren</i> >> side 147).
T.samler sn full	Tonersamleren er nesten full.	Bestill en ny tonersamler før du får meldingen Skift WT-boks.
Tilgang nektet	Funksjonen som du vil bruke er begrenset av Secure Function Lock.	Kontakt administratoren din for å sjekke Secure Function Lock-innstillingene.
Tilgangsfeil	Enheten ble fjernet fra USB direktegrensesnittet mens dataene ble behandlet.	Trykk på  . Sett inn enheten på nytt og prøv å skrive ut med direkteutskrift.
Tilgangsloggfeil	Maskinen får ikke tilgang til utskriftsloggfilen på serveren.	Kontakt administratoren for å kontrollere innstillingene for lagring av utskriftslogg på nettverket. (For detaljert informasjon, >> Brukerhåndbok for nettverket.)
Tomt for papir	Maskinen er tom for papir eller papiret er ikke riktig matet inn i det spesifiserte papirmagasinet.	Legg papiret i det merkete papirmagasinet. Sørg for at papirførerne er satt til riktig størrelse.

Feilmelding	Årsak	Tiltak
Tomt for toner	Tonerkassetten for fargen merket på berøringsskjermen er ikke installert riktig.	Fjern trommelenheten, fjern tonerkassetten for fargen merket på berøringsskjermen fra trommelenheten, og sett tonerkassetten tilbake i trommelenheten. Installer trommelenheten i maskinen på nytt. Hvis problemet fortsetter, skifter du ut tonerkassetten (se <i>Skifte ut tonerkassetten</i> >> side 129).
Toner lav: X (X viser fargen på tonerkassetten eller trommelenheten som er nær slutten av levetiden. BK=Svart, C=Cyan, M=Magenta, Y=Gul.)	Hvis berøringsskjermen viser <i>Toner lav</i> , kan du fremdeles skrive ut, men maskinen forteller deg derimot at tonerkassetten er nær slutten av levetiden.	Bestill en ny tonerkassett nå slik at en ny tonerkassett vil være tilgjengelig når berøringsskjermen viser <i>Skift toner</i> .
Tonerfeil	Én eller flere tonerkassetter er ikke riktig installert.	Trekk ut trommelenheten. Fjern alle tonerkassettene, og sett dem deretter i trommelen igjen.
Tosidig deaktivert	Bakdekslet på maskinen er ikke fullstendig lukket.	Lukk bakdekslet på maskinen.
Trommel !	Korona-tråden på trommelenheten må rengjøres.	Rengjør alle fire koronatrådene inni trommelenheten ved å skyve de blå hakene (se <i>Rengjøre koronatrådene</i> >> side 161).
	Trommelenheten er ikke riktig installert.	Fjern trommelenheten, fjern tonerkassetten fra trommelenheten, og putt tonerkassetten tilbake i trommelenheten. Installer trommelenheten i maskinen på nytt.
Trommel snart slutt	Trommelenheten er nær slutten av levetiden.	Bestill en ny trommelenhet nå slik at en ny trommelenhet vil være tilgjengelig når berøringsskjermen viser <i>Erstatt trommel</i> (se <i>Trommel snart slutt</i> >> side 134).
Trommelstopp	Det er på tide å skifte trommelenheten.	Skift ut trommelenheten (se <i>Skifte ut trommelenheten</i> >> side 134).
Ubrukelig enhet	En inkompatibel eller ødelagt enhet har blitt koblet til USB direktegrensesnittet.	Fjern USB Flash-enheten fra USB direktegrensesnittet.
Ulik størrelse	Papiret i det indikerte papirmagasinet er ikke riktig størrelse.	Gjør ett av følgende: Legg i samme papirstørrelse i papirskuffen som er valgt i skriverdriveren og trykk deretter på <i>Retry</i> . Velg samme papirstørrelse som du har lagt i den angitte papirskuffen, i skriverdriveren.
Utskrift ikke mulig ##	Maskinen har et teknisk problem.	Trykk og hold nede  for å slå av maskinen. Vent noen sekunder, slå den deretter på igjen. Hvis problemet fortsetter, kontakt Brother kundeservice eller din lokale Brother-forhandler.

Papirstopp

Du må alltid fjerne gjenværende papir fra papirmagasinet og rette ut stabelen når du legger i nytt papir. Dette hjelper til med å forhindre at flere ark mates gjennom maskinen samtidig, og det forhindrer papirstopp.

Papir sitter fast i flerbruksskuffen

Hvis berøringsskjermen viser `Papirstans MP-skuff`, følg disse trinnene:

- 1 Fjern papiret fra FB-skuffen.
- 2 Fjern papir som sitter fast fra inni og rundt FB-skuffen.
- 3 Luft papirbunken, og sett den tilbake i FB-skuffen.

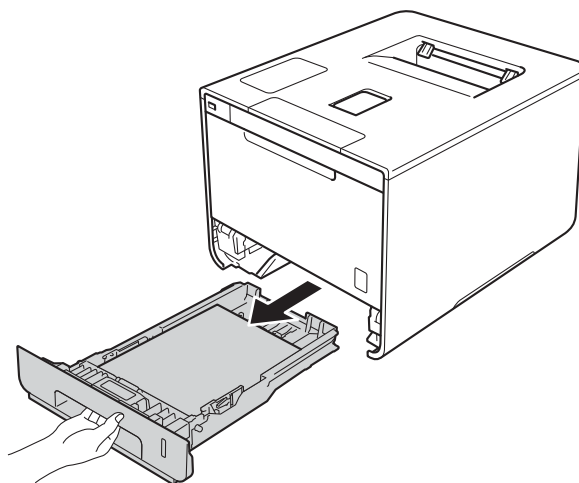


- 4 Når det legges i papir i FB-skuffen, sørg for at papiret holder seg under lederne for maksimal papirhøyde på begge sider av skuffen.
- 5 Trykk på `Retry` for å gjenoppta utskriften.

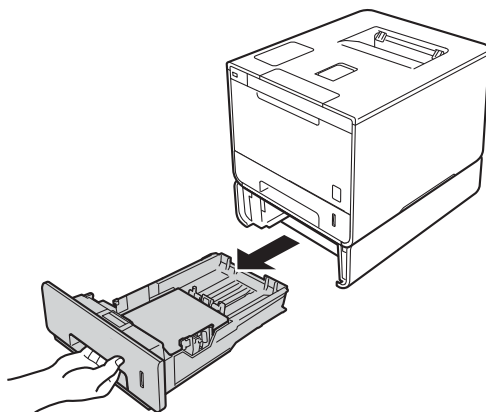
Papir sitter fast i papirskuff 1 eller skuff 2

Hvis berøringsskjermen viser `Papirstans skuff`, `Papirstans skuff1` eller `Papirstans skuff2`, følg disse trinnene:

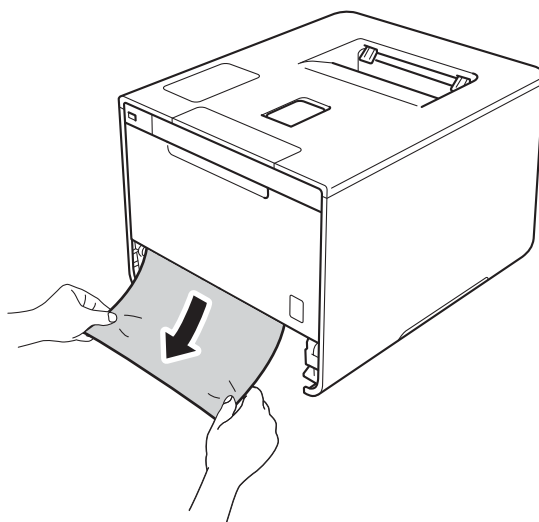
- 1 Trekk papirmagasinet helt ut av maskinen.
For `Papirstans skuff` eller `Papirstans skuff1`:



For Papirstans skuff2:



- 2 Trekk papiret sakte ut med begge hender.



MERK

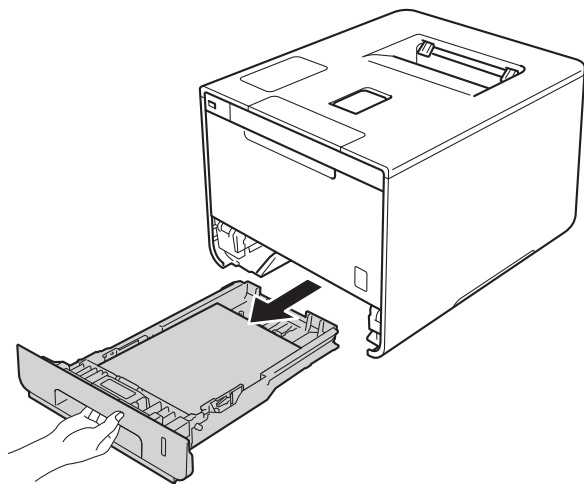
Ved å trekke det fastkjørte papiret ut nedover, blir det lettere å fjerne.

- 3 Kontroller at papirmengden er under merket for maks papirkapasitet (▼▼▼) i papirmagasinet. Juster papirførerne etter papirstørrelsen mens du trykker på den blå utløserhendelen for papirføreren. Kontroller at papirførerne står godt i sporene.
- 4 Sett papirmagasinet tilbake i maskinen.

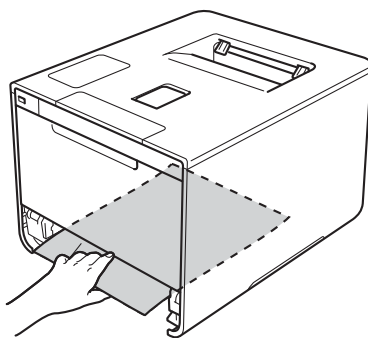
Papir sitter fast i papirskuffen

Hvis berøringsskjermen viser **Papirstans tosidig**, følg disse trinnene:

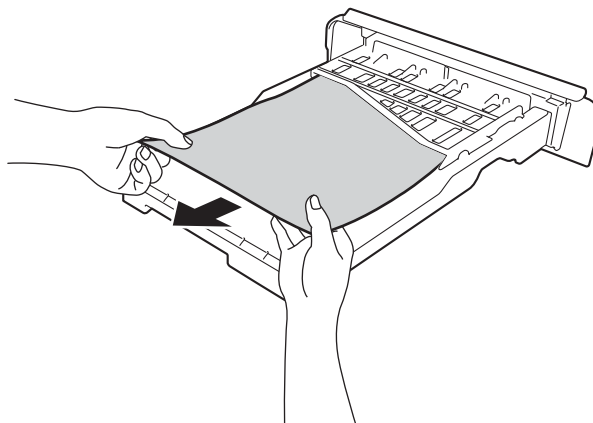
- 1 La maskinen være slått på i omtrent 10 minutter slik at den interne viften kjøler ned interne deler i maskinen som kan være svært varme.
- 2 Trekk papirmagasinet helt ut av maskinen.



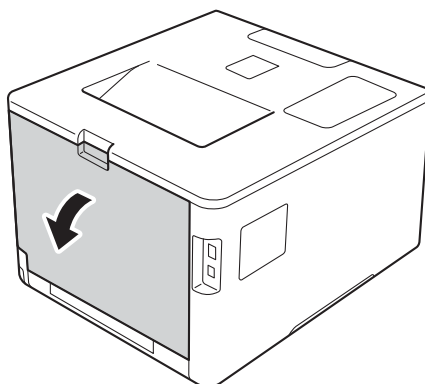
- 3 Sørg for at det fastkjørte papiret ikke forblir inni maskinen.



- 4 Hvis papiret ikke sitter fast inni maskinen, kan du sjekke under papirmagasinet.



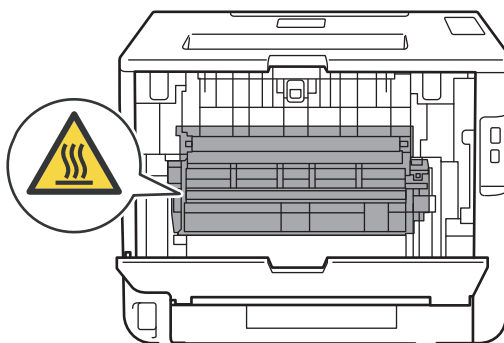
- 5 Hvis papiret ikke sitter fast i papirmagasinet, åpner du det bakre dekslet.



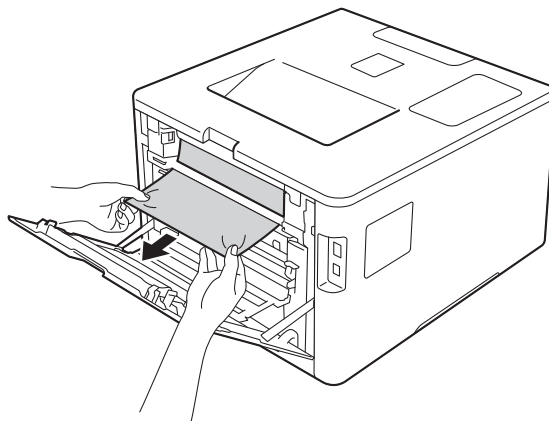
⚠ ADVARSEL

⚠ VARM OVERFLATE

Når maskinen nettopp har vært i bruk, vil enkelte av de innvendige delene være ekstremt varme. Vent til maskinen er kjølt ned før du berører de interne delene på maskinen.



- 6 Trekk papiret sakte ut med begge hender.

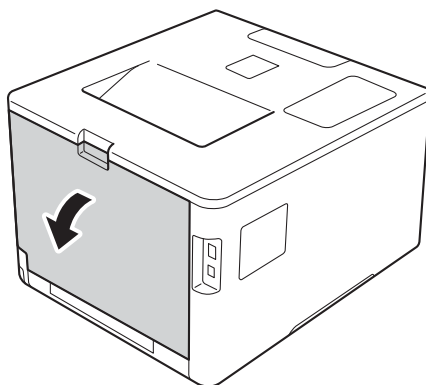


- 7 Lukk det bakre dekslet til det låses i den stengte posisjonen.
- 8 Sett papirmagasinet tilbake i maskinen.

Papir sitter fast på baksiden av maskinen

Hvis berøringsskjermen viser **Papirstans bak**, har en papirstopp oppstått bak bakdekslet. Følg disse trinnene:

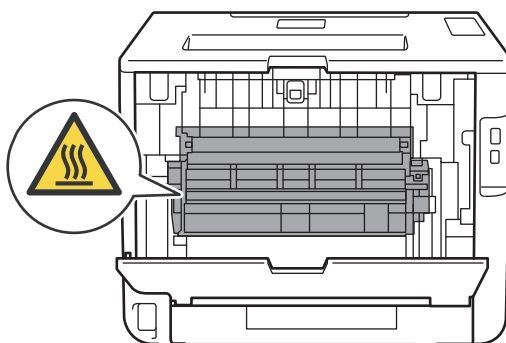
- 1 La maskinen være slått på i omtrent 10 minutter slik at den interne viften kjøler ned interne deler i maskinen som kan være svært varme.
- 2 Åpne bakdekslet.



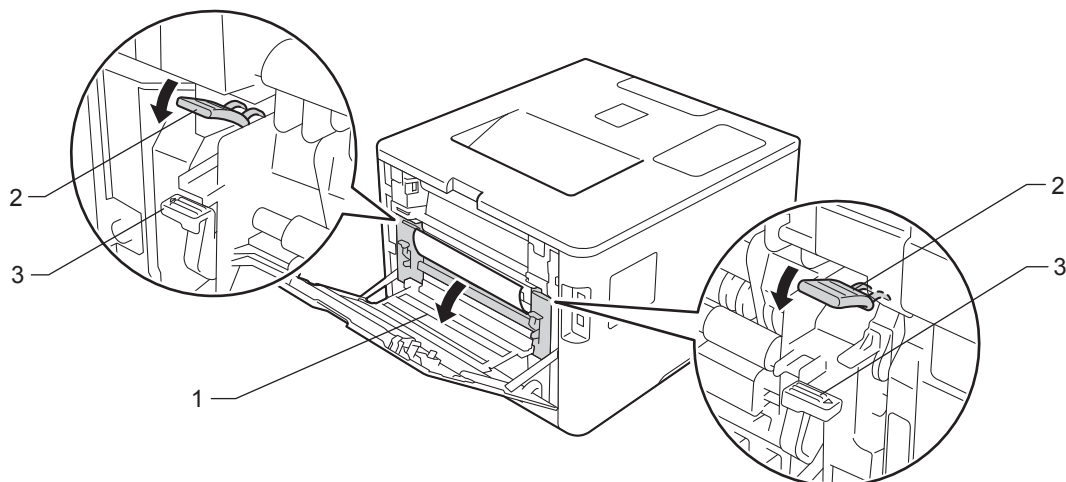
ADVARSEL

VARM OVERFLATE

Når maskinen nettopp har vært i bruk, vil enkelte av de innvendige delene av maskinen være ekstremt varme. Vent til maskinen er kjølt ned før du berører de interne delene på maskinen.



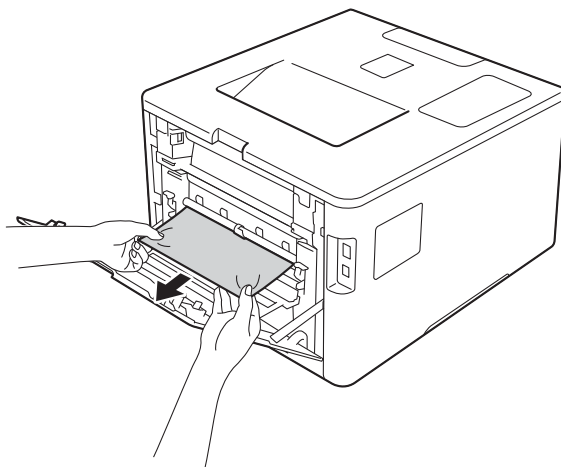
- 3 Trekk i de blå spakene (2) på venstre og høyre side mot deg for å frigjøre dekslet på fikseringsenheten (1).



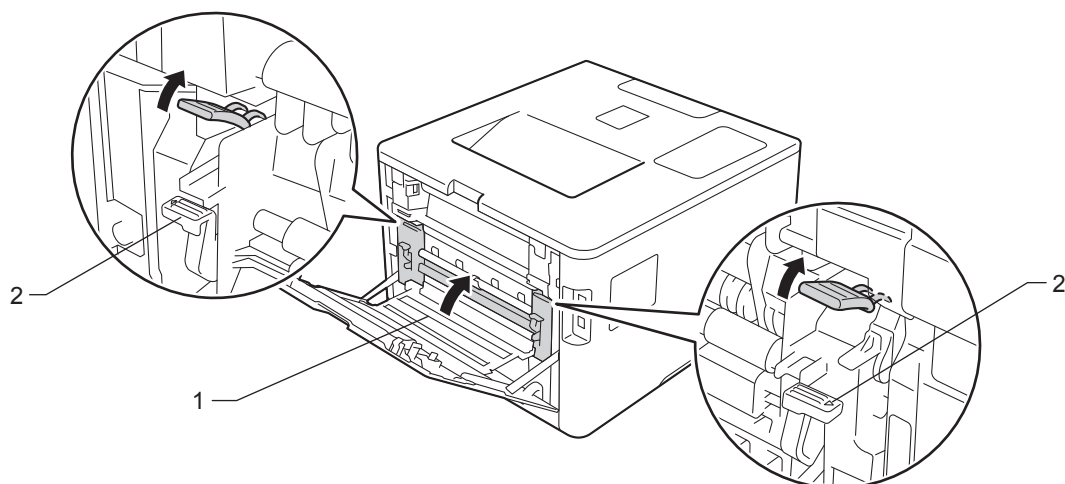
MERK

Hvis konvoluttspakene (3) inni bakdekslet trekkes ned til konvoluttposisjon, løft disse spakene til originalposisjon før trekking i de blå spakene (2) ned.

- 4 Bruk begge hender til å trekke papiret som har satt seg fast forsiktig ut av fikseringsenheten.



- 5 Lukk dekslet på fikseringsenheten (1).



MERK

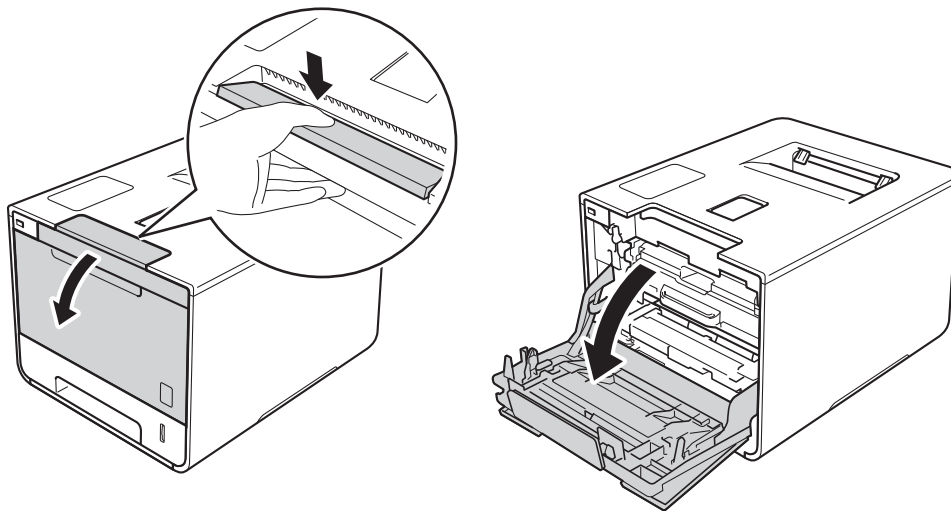
Hvis du skriver på konvolutter, trekk ned konvoluttspakene (2) til konvoluttposisjon igjen før bakdekslet lukkes.

- 6 Lukk bakdekslet helt.

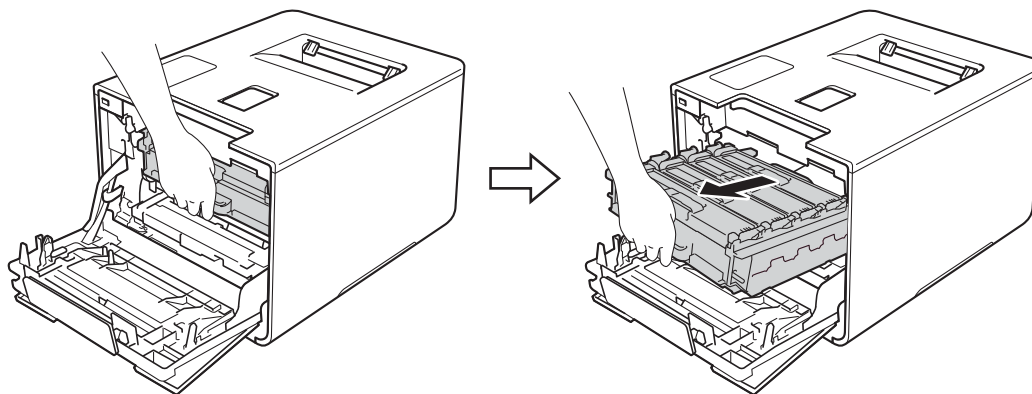
Papir sitter fast inni maskinen

Hvis berøringsskjermen viser Papirstans inni, følg disse trinnene:

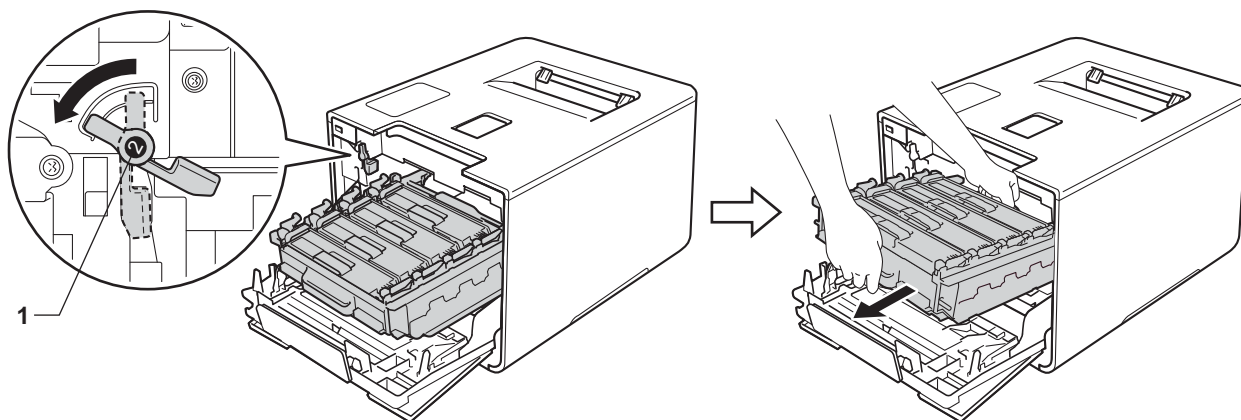
- 1 Trykk på frontens dekselåpningsknapp, og åpne frontdekslet.



- 2 Hold det blå hendelen til trommelenheten. Trekk trommelenheten ut til den stopper.

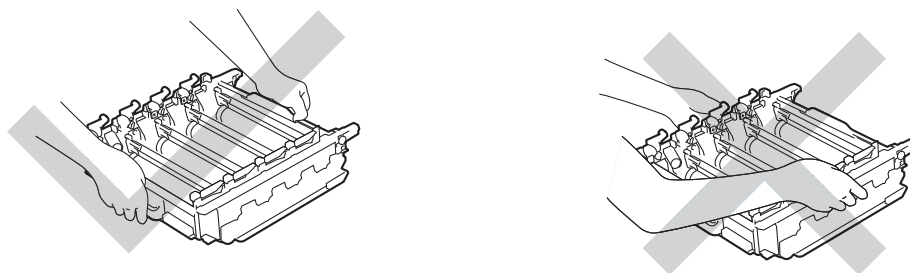


- 3 Vri den blå låsehendelen (1) til venstre for maskinen mot klokken til åpningsposisjon. Løft fronten av trommelenheten og fjern den fra maskinen ved å holde i trommelenhetens blå hendler.

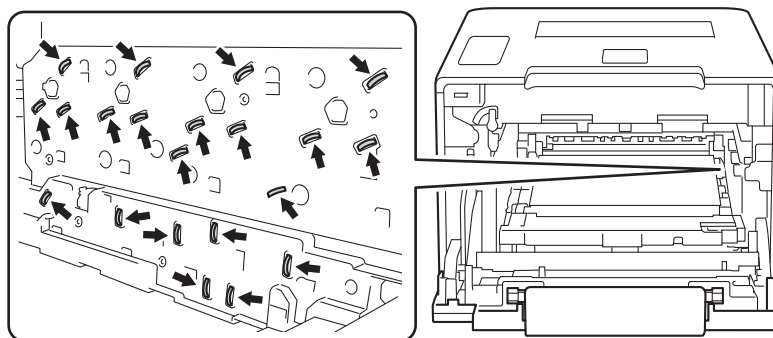


VIKTIG

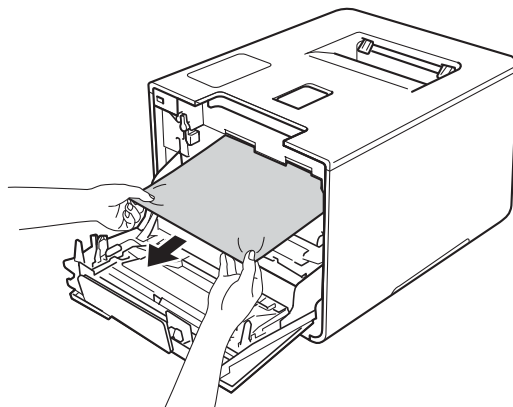
- Hold i de blå hendlene til trommelenheten når du bærer den. IKKE hold i sidene av trommelenhetene.



- Vi anbefaler at trommelenheten legges på ren, flat, plan og stabil overflate, med et papirark eller klut under i tilfelle du kommer i skade for å søle toner.
- IKKE rør elektrodene som vises nedenfor. Da unngår du at maskinen skades av statisk elektrisitet.



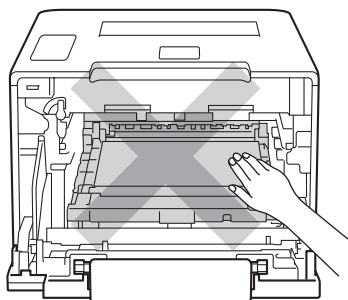
- 4 Trekk det fastkjørte papiret sakte ut.



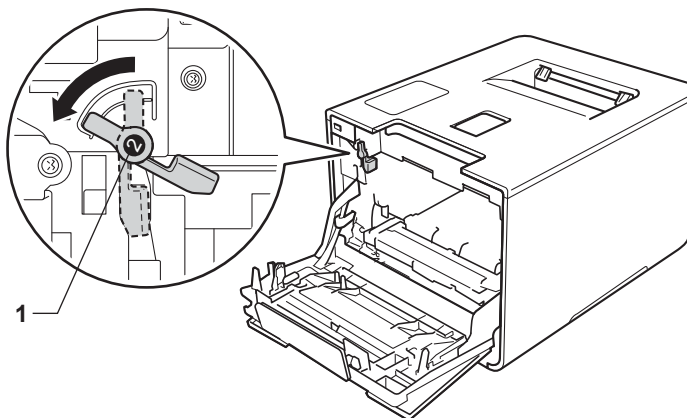
VIKTIG

IKKE ta på det skraverte området som vist i illustrasjonen for å unngå problemer med utskriftskvaliteten.

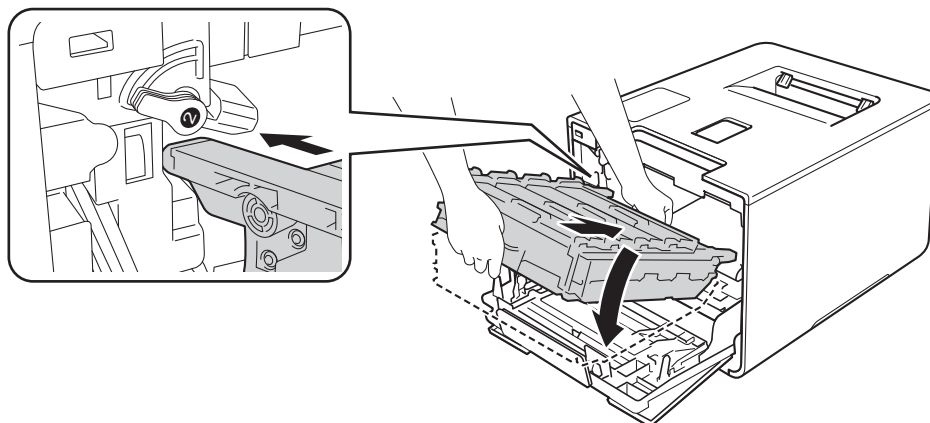
6



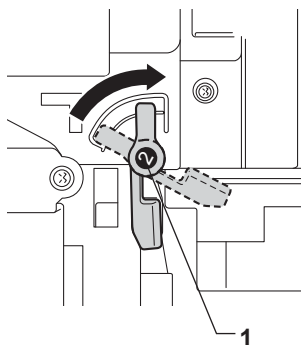
- 5 Sørg for at den blå låsehendelen (1) er i låseposisjon som vist på illustrasjonen.



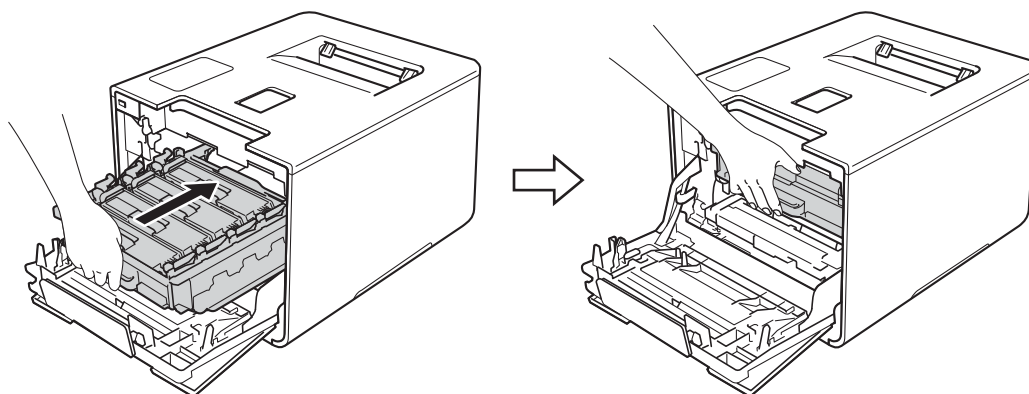
- 6 La trommelenheten gli forsiktig inn i maskinen til den stopper på den blå låsehendelen.



- 7 Vri den blå låsehendelen (1) med klokken til låseposisjonen.



- 8 Press trommelenheten inn til den stopper.



- 9 Lukk frontdekslet på maskinen.

MERK

Hvis du slår av maskinen under *Papirstans* inni, vil maskinen skrive ut ufullstendig data fra datamaskinen når den slås på igjen. Før du slår på maskinen, må du slette utskriftspolingsjobben på datamaskinen.

Hvis du har problemer med maskinen




VIKTIG

- For teknisk hjelp må du ringe Brother kundeservice eller din lokale Brother-forhandler.
- Hvis du tror det er et problem med maskinen, sjekker du diagrammet under og følger feilsøkingstipsene. Du kan løse de fleste problemene selv.
- Hvis du trenger ekstra hjelp, tilbyr Brother Solutions Center det siste innen vanlige spørsmål (FAQ) og feilsøkingstips.
Besøk <http://solutions.brother.com/>.

Utskriftsproblemer

Problemer	Forslag
Ingen utskrift.	Sjekk at riktig skriverdriver har blitt installert og valgt.
	Sjekk om berøringsskjermen viser en feilmelding. (Se <i>Feil og vedlikeholdsmeldinger</i> >> side 177.)
	Kontroller at maskinen er online: (Windows® 7 og Windows Server® 2008 R2) Klikk på  (Start)-knappen > Enheter og skrivere . Høyreklikk på Brother HL-XXXX series og klikk på Se hva som skrives ut . Klikk på Skriver . Sørg for at du fjerner merket i avmerkingsboksen før Bruk skriver frakoblet . (Windows Vista® og Windows Server® 2008)
	Klikk på knappen  (Start) > Kontrollpanel > Maskinvare og lyd > Skrivere . Høyreklikk på Brother HL-XXXX series . Sørg for at du fjerner merket i avmerkingsboksen før Bruk skriver frakoblet . (Windows® XP og Windows Server® 2003)
	Klikk på knappen Start > Skrivere og telefakser . Høyreklikk på Brother HL-XXXX series . Sørg for at du fjerner merket i avmerkingsboksen før Bruk skriver frakoblet . (Windows® 8 og Windows Server® 2012)
	Flytt musen til nederste, høyre hjørne på skrivebordet. Når menylinjen vises, klikk på Innstillinger > Kontrollpanel . I Maskinvare og lyd (Maskinvare)-gruppen, klikk på Vis enheter og skrivere . Høyreklikk på Brother HL-XXXX Printer > Se hva som skrives ut . Hvis skriverdriveralternativene vises, velg skriverdriveren din. Klikk på Skriver i menylinjen. Sørg for at du fjerner merket i avmerkingsboksen før Bruk skriver frakoblet . (For Windows Server® 2012 R2) Klikk på Kontrollpanel på skjermen Start . I gruppen Maskinvare , klikk på Vis enheter og skrivere . Høyreklikk på Brother HL-XXXX Printer > Se hva som skrives ut . Hvis skriverdriveralternativene vises, velg skriverdriveren din. Klikk på Skriver i menylinjen. Sørg for at du fjerner merket i avmerkingsboksen før Bruk skriver frakoblet .
Kontakt administratoren din for å sjekke Secure Function Lock-innstillingene.	
Sørg for at grensesnittet er stilt inn til Auto på maskinen (se hvordan du endrer grensesnittet på side 95).	

Utskriftsproblemer (fortsettelse)

Problemer	Forslag
Ingen utskrift. (fortsettelse)	Sjekk at maskinen ikke er i avstengingsmodus. Dersom maskinen er i avstengingsmodus, trykker du på  på berøringspanelet, og sender deretter utskriftsjobben på nytt. (Se <i>Automatisk avstenging</i> >> side 115.)
Maskinen skriver ikke ut eller har stanset utskriften.	Trykk på  . Maskinen avbryter utskriftsjobben og fjerner den fra minnet. Det kan være at utskriften er ufullstendig.
Toppteksten eller bunnteksten vises når et dokumentet vises på skjermen, men ikke på den utskrevne siden.	Det er et område øverst og nederst på siden som det ikke kan skrives ut på. Juster margene på toppen og bunnen av dokumentet. (Se <i>Ikke skrivbart område ved utskrift fra en datamaskin</i> >> side 7.)
Maskinen er uforutsigbar eller leverer uforståelige utskrifter.	Trykk på  for å avbryte utskriftsjobbene. Kontroller innstillingene i programmet for å forsikre deg om at de er konfigurert for maskinen.
Maskinen skriver først ut et par sider riktig, men deretter mangler det tekst på noen av sidene.	Kontroller innstillingene i programmet for å forsikre deg om at de er konfigurert for maskinen. Datamaskinen gjenkjenner ikke det fulle signalet til maskinens inndatabuffer. Sørg for at grensesnittkabelen er koblet til riktig.
Kan ikke utføre "Sideoppsett"-utskrift.	Kontroller at innstillingene for papirstørrelse er den samme i både programmet og skriverdriveren.
Utskriftshastigheten er for treg.	Prøv å endre skriverdriverinnstillingen. Den høyeste kvaliteten bruker mer tid for databehandling, sending og utskrift. Hvis maskinen er i Stille modus, er skrivehastigheten saktere. Kontroller innstillingene for Stille modus. (Se <i>Skriv Stille modus på/av</i> >> side 116.)
Maskinen skriver ikke ut fra Adobe® Illustrator®.	Redusere utskriftskvaliteten. (For Windows, se <i>Kategorien Grunnleggende</i> >> side 33.) (For Macintosh, se <i>Utskriftsinnstillinger</i> >> side 72.)
Dårlig utskriftskvalitet	Se <i>Forbedre utskriftskvaliteten</i> >> side 198.



Problemer med papirhåndtering

Problemer	Forslag
Papiret mates ikke inn i maskinen.	Hvis papirmagasinet er tomt, legger du i en ny stabel papir i papirmagasinet.
	Hvis det er papir i papirmagasinet, kontrollerer du at det ligger rett. Hvis papiret er krøllet, glatter du det ut. Noen ganger er det nyttig å fjerne papiret, snu papirstabelen og legge den tilbake i papirmagasinet.
	Reduser mengden papir i papirmagasinet, og prøv på nytt.
	Kontroller at FB-skuffmodusen ikke er valgt i skriverdriveren.
	Rengjør papirrullen. (Se <i>Rengjøring av papirrullen</i> >> side 170.)



Problemer med papirhåndtering (fortsettelse)

Problemer	Forslag
Papiret mates ikke inn i maskinen fra FB-skuffen.	Kontroller at Universalmagasin er valgt i skriverdriveren. Luft papirbunken godt og sett papirskuffen tilbake i maskinen.
Hvordan skriver jeg ut på konvolutter?	<ol style="list-style-type: none"> 1 Åpne bakdekslet. 2 Trekk ned de to grå spakene til konvoluttposisjon. 3 Når du er ferdig med å skrive ut konvolutter, nullstill de to grå spakene til sin originalposisjon, og lukk bakdekslet. <p>(Se <i>Skrive ut på tykt papir, etiketter, konvolutter fra FB-skuffen</i> ►► side 15.)</p> <p>Legg i opptil tre konvolutter om gangen i FB-skuffen. Programmet ditt må settes opp for å skrive ut konvoluttstørrelsen du bruker. Dette gjøres vanligvis ved å velge alternativet for utskriftsformat eller dokumentoppsett i programmet.</p> <p>(Se i programhåndboken for mer informasjon.)</p>

Nettverksproblemer

Problemer	Forslag
Kan ikke skrive ut over et nettverk etter at programvareinstallasjonen er fullført.	Når Kan ikke skrive ut til nettverksskriveren .-skjermen vises, følger du anvisningene på skjermen. Hvis problemet ikke er løst, ►► Brukerhåndbok for nettverket. Sørg for at grensesnittet er stilt inn til Auto på maskinen (se hvordan du endrer grensesnittet på side 95).
Brother-programmet kan ikke installeres.	<p>(Windows®) Hvis sikkerhetsprogramvareadvarselen vises på dataskjermen under installasjonen, må du endre sikkerhetsprogramvareinnstillingene for å la Brother-produktoppsettsprogrammet eller andre programmer kjøre.</p> <p>(Macintosh) Hvis du bruker en brannmurfunksjon til et antispionprogram eller et antivirusprogram, må du midlertidig deaktivere denne og deretter installere Brother-programvaren.</p>
Kan ikke koble til et trådløst nettverk.	Undersøk problemet med WLAN-rapporten. Skriv ut WLAN-rapporten. <ol style="list-style-type: none"> 1 Trykk på . 2 Trykk på Maskininformasjon > Skriv ut WLAN-rap.. 3 Trykk på OK. <p>For flere detaljer, ►► Brukerhåndbok for nettverket.</p>
 For andre problemer angående bruk av maskinen din på et nettverk, ►► Brukerhåndbok for nettverket.	

Andre problemer

Problemer	Forslag
Maskinen slår seg ikke på.	<p>Ugunstige forhold i strømforsyningen (som lynnedslag eller overspenning) kan ha utløst maskinens interne sikkerhetsmekanismer. Slå maskinen av, og plugg strømledningen ut. Vent i ti minutter før du plugger strømledningen inn igjen og slår maskinen på.</p> <p>Hvis problemet ikke er løst, slå av maskinen. Hvis du bruker en overbelastningsbryter, kobler du denne fra for å sjekke at det ikke er et problem med denne. Koble maskinens strømledning direkte inn i en annen stikkontakt du vet fungerer og slå på maskinen. Hvis det fremdeles ikke er strøm, prøver du en annen strømledning.</p>
Maskinen kan ikke skrive ut EPS-data som inneholder binære data med BR-Script3-skriverdriveren.	<p>(Windows®) For å skrive ut EPS-data, gjør følgende:</p> <p>1 For Windows® 7 og Windows Server® 2008 R2: Klikk på  (Start)-knappen > Enheter og skrivere.</p> <p>For Windows Vista® og Windows Server® 2008: Klikk på  (Start)-knappen > Kontrollpanel, Maskinvare og lyd > Skrivere.</p> <p>For Windows® XP og Windows Server® 2003: Klikk på knappen Start > Skrivere og telefakser.</p> <p>For Windows® 8 og Windows Server® 2012: Flytt musen til nederste, høyre hjørne på skrivebordet. Når menylinjen vises, klikk på Innstillinger > Kontrollpanel. I gruppen Maskinvare og lyd, klikk på Vis enheter og skrivere.</p> <p>For Windows Server® 2012 R2: Klikk på Kontrollpanel på Start-skjermen. I gruppen Maskinvare, klikk på Vis enheter og skrivere.</p> <p>2 For Windows® 7, Windows® XP, Windows Vista®, Windows Server® 2003, Windows Server® 2008 og Windows Server® 2008 R2: Høyreklikk på ikonet Brother HL-XXXX BR-Script3 og velg Skriveregenskaper (Egenskaper) og Brother HL-XXXX BR-Script3 om nødvendig.</p> <p>For Windows® 8, Windows Server® 2012 og Windows Server® 2012 R2: Høyreklikk på ikonet Brother HL-XXXX BR-Script3, velg Skriveregenskaper.</p> <p>3 Fra kategorien Enhetsinnstillinger, velg TBCP (Tagged binær kommunikasjonsprotokoll) i Utdataprotokoll.</p> <p>(Macintosh) Hvis maskinen din er koblet til en datamaskin med et USB-grensesnitt, kan du ikke skrive ut EPS-data som inkluderer binære data. Du kan skrive ut EPS-dataen på maskinen gjennom et nettverk. For å installere BR-Script3-skriverdriveren gjennom nettverket, kan du besøke Brother Solutions Center på http://solutions.brother.com/.</p>

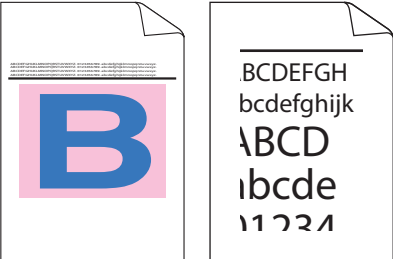
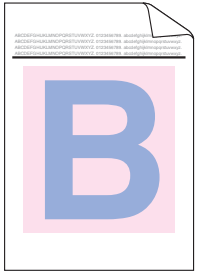
Forbedre utskriftskvaliteten

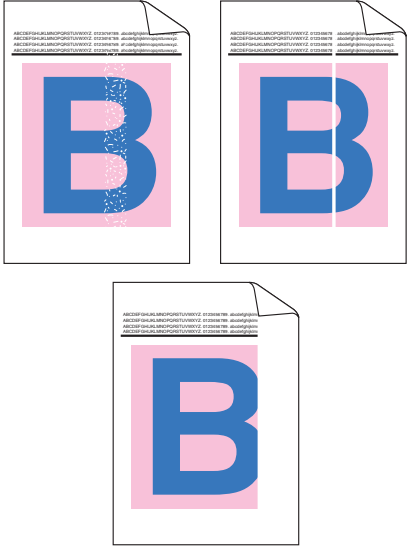
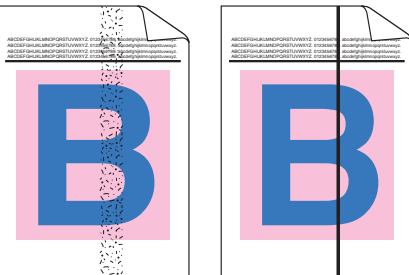
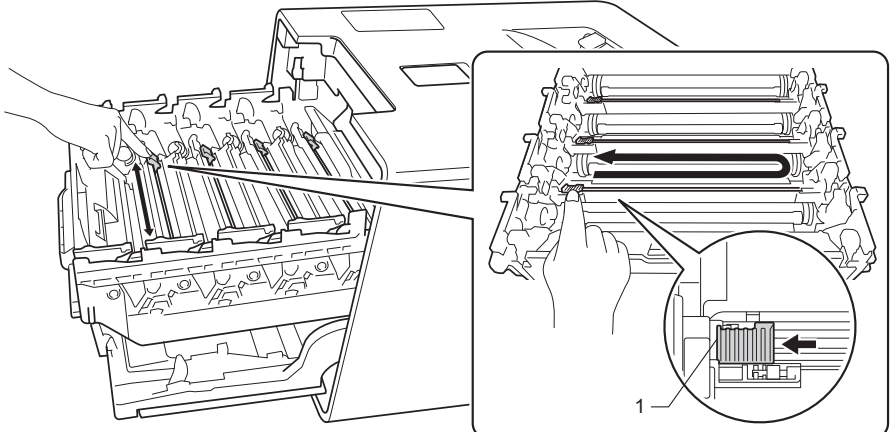
Hvis du har problemer med utskriftskvaliteten, skriv ut en testside først (se *Maskininformasjon* >> side 92). Hvis utskriften ser bra ut, er problemet antagelig ikke maskinens feil. Kontroller grensesnittskabelen eller test maskinen sammen med en annen datamaskin. Hvis utskriften har et kvalitetsproblem, sjekker du de følgende trinnene først. Hvis du deretter fortsatt har et problem med utskriftskvaliteten, sjekker du diagrammet nedenfor og følger anbefalingene.

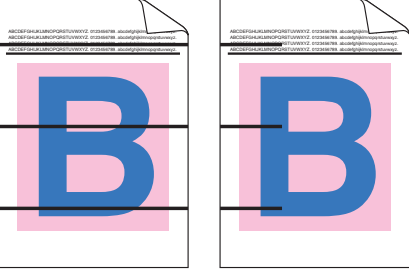

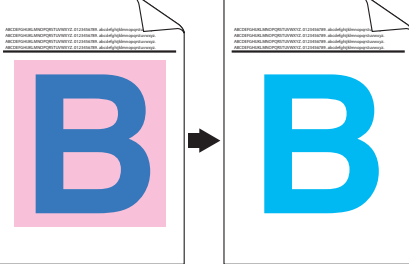
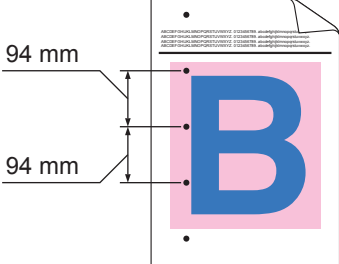
MERK

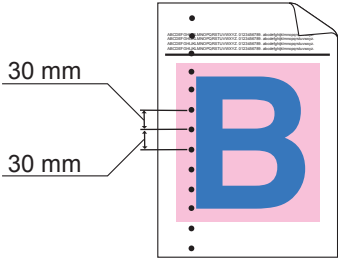

Brother anbefaler ikke bruk av andre kassetter enn originale Brother-kassetter eller påfylling av brukte kassetter med toner fra andre kilder.

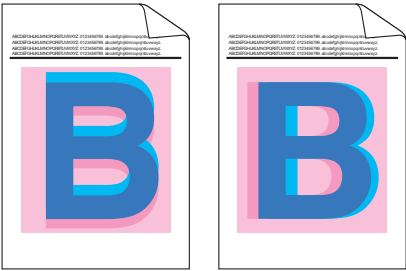
- 1 For høyeste utskriftskvalitet anbefaler vi papir som overholder våre spesifikasjoner. Kontroller at papiret som du bruker overholder våre spesifikasjoner (se *Godtatt papir og annet utskriftsmedie* >> side 2).
- 2 Kontroller at trommelenheten og tonerkassetter er riktig installert.


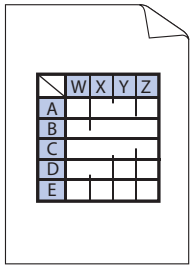
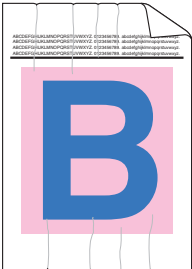
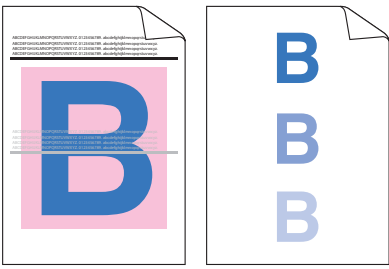
Eksempler på dårlig utskriftskvalitet	Forslag
 <p>Utskrevne sider er komprimert, horisontale linjer vises eller tegn på øvre, nedre, venstre og høyre marger er kuttet vekk</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Juster utskriftsmargene i programmet og skriv ut jobben på nytt.
 <p>Farger er lyse eller falmet på hele siden</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Utfør fargekalibreringen med berøringsskjermen eller skriverdriveren (se <i>Farge / kalibrering</i> >> side 117). ■ Sørg for at tonersparingsmodus er av i berøringsskjermen eller skriverdriveren. ■ Sørg for at medietypeinnstillingen i driveren samsvarer med type papir som du bruker (se <i>Godtatt papir og annet utskriftsmedie</i> >> side 2). ■ Rist alle fire tonerkassetter forsiktig. ■ Tørk av skannervinduene med en tørr, myk, løfri klut. (Se <i>Rengjør innsiden av maskinen</i> >> side 157.)

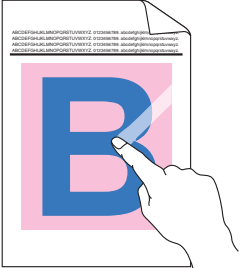
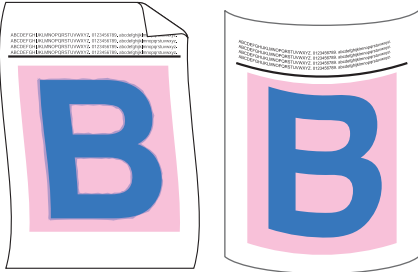
Eksempler på dårlig utskriftskvalitet	Forslag
 <p data-bbox="146 913 552 976">Hvite streker eller linjer nedover siden</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Tørk av skannervinduene med en tørr, myk, løfri klut (se <i>Rengjør innsiden av maskinen</i> ►► side 157). ■ Sørg for at fremmedgjenstander som et revet ark, notisblokk med lim eller støv er ikke inni maskinen og rundt trommelenheten og tonerkassetten.
 <p data-bbox="146 1354 552 1417">Fargelagte streker eller linjer nedover siden</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Rengjør alle fire koronatrådene inni trommelenheten ved å skyve de blå hakene (se <i>Rengjøre koronatrådene</i> ►► side 161). <p data-bbox="568 1081 1494 1113">VIKTIG</p> <p data-bbox="609 1123 1485 1155">Sørg for at den blå haken til korona-trådene er ved utgangsposisjonen (1).</p> <div data-bbox="592 1197 1477 1627">  </div> <ul style="list-style-type: none"> ■ Skift ut tonerkassetten som samsvarer med fargen på streken eller linjen (se <i>Skifte ut tonerkassetten</i> ►► side 129). For å identifisere fargen på tonerkassetten, besøk http://solutions.brother.com/ for å lese våre vanlige spørsmål og feilsøkingstips. ■ Installer en ny trommelenhet (se <i>Skifte ut trommelenheten</i> ►► side 134).

Eksempler på dårlig utskriftskvalitet	Forslag
 <p>Fargelagte linjer på tvers av siden</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Identifiser fargen som forårsaker problemet og skift ut tonerkassetten som samsvarer med fargen på linjen (se <i>Skifte ut tonerkassetten</i> >> side 128). For å identifisere fargen på tonerkassetten, besøk http://solutions.brother.com/ for å lese våre vanlige spørsmål og feilsøkingstips. ■ Installer en ny trommelenhet (se <i>Skifte ut trommelenheten</i> >> side 134).
 <p>Hvite prikker eller ufullstendig trykk</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Sørg for at medietypeinnstillingen i skriverdriveren samsvarer med type papir som du bruker (se <i>Godtatt papir og annet utskriftsmedie</i> >> side 2). ■ Kontroller miljøet til maskinen. Forhold som høy luftfuktighet kan føre til ufullstendig trykk (>> Produktsikkerhetsguide). ■ Hvis problemet ikke løses etter at du har skrevet ut noen få sider, kan det hende at det er fremmedgjenstander, som lim fra etiketter, på overflaten til trommelenheten. Rengjør trommelenheten (se <i>Rengjøre trommelenheten</i> >> side 164). ■ Installer en ny trommelenhet (se <i>Skifte ut trommelenheten</i> >> side 134).
 <p>Tom side eller noen farger mangler</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Identifiser fargen som forårsaker problemet og sett i en ny tonerkasset (se <i>Skifte ut tonerkassetten</i> >> side 129). For å identifisere fargen på tonerkassetten, besøk http://solutions.brother.com/ for å lese våre vanlige spørsmål og feilsøkingstips. ■ Installer en ny trommelenhet (se <i>Skifte ut trommelenheten</i> >> side 134).
 <p>Fargelagte prikker ved 94 mm</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Hvis problemet ikke løses etter at du har skrevet ut noen få sider, kan det hende at det er fremmedgjenstander, som lim fra etiketter, på overflaten til trommelenheten. Rengjør trommelenheten (se <i>Rengjøre trommelenheten</i> >> side 164). ■ Installer en ny trommelenhet (se <i>Skifte ut trommelenheten</i> >> side 134).

Eksempler på dårlig utskriftskvalitet	Forslag
 <p data-bbox="159 632 537 659">Fargelagte prikker ved 30 mm</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="581 321 1479 443">■ Identifiser fargen som forårsaker problemet og sett i en ny tonerkasset (se <i>Skifte ut tonerkassetene</i> >> side 129). For å identifisere fargen på tonerkassetten, besøk http://solutions.brother.com/ for å lese våre vanlige spørsmål og feilsøkingstips.
 <p data-bbox="191 1001 505 1029">Tonersøl eller tonerflekk</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="581 678 1468 737">■ Kontroller miljøet til maskinen. Forhold slik som høy luftfuktighet og høye temperaturer kan forårsake dette utskriftskvalitetsproblemet. <li data-bbox="581 751 1474 873">■ Identifiser fargen som forårsaker problemet og sett i en ny tonerkasset (se <i>Skifte ut tonerkassetene</i> >> side 129). For å identifisere fargen på tonerkassetten, besøk http://solutions.brother.com/ for å lese våre vanlige spørsmål og feilsøkingstips. <li data-bbox="581 888 1463 917">■ Installer en ny trommelenhet (se <i>Skifte ut trommelenheten</i> >> side 134).

Eksempler på dårlig utskriftskvalitet	Forslag
<p>Fargen på utskriftene er ikke slik du forventet</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ For å forbedre fargetettheten, kalibrer fargene først med berøringsskjermen og deretter skriverdriveren (se <i>Farge / kalibrering</i> >> side 117). ■ For å justere utskriftsposisjonen til farger for skarpere kanter, utfør fargeregistreringen ved å bruke berøringsskjermen (se <i>Fargeregistrering</i> >> side 118). ■ Sørg for at tonersparingsmodus er av i berøringsskjermen eller skriverdriveren. >> Tonersparemodus i <i>Kategorien Avansert</i> >> side 41 (for Windows® skriverdriver), <i>Avanserte alternativer</i> >> side 59 (for Windows® BR-Script skriverdriver), <i>Avansert-utskriftsinnstillinger</i> >> side 74 (for Macintosh skriverdriver), <i>Skriverfunksjoner</i> >> side 78 (for Macintosh BR-Script skriverdriver). ■ Hvis utskriftskvaliteten er dårlig, fjerner du merket i Forbedre gråtoner-avmerkingsboksen til skriverdriveren. >> Forbedre gråtoner i <i>Innstillinger-dialogboks</i> >> side 36 (for Windows® skriverdriver), <i>Avanserte alternativer</i> >> side 59 (for Windows® BR-Script skriverdriver), <i>Avansert-utskriftsinnstillinger</i> >> side 74 (for Macintosh skriverdriver), eller <i>Skriverfunksjoner</i> >> side 78 (for Macintosh BR-Script skriverdriver). Hvis utskriftskvaliteten til den svarte delen ikke er som forventet, velg Skriv ut teksten i svart-avmerkingsboksen til skriverdriveren. >> Skriv ut teksten i svart i <i>Innstillinger-dialogboks</i> >> side 36 (for Windows® skriverdriver), <i>Avanserte alternativer</i> >> side 59 (for Windows® BR-Script skriverdriver), <i>Avansert-utskriftsinnstillinger</i> >> side 74 (for Macintosh skriverdriver) eller <i>Skriverfunksjoner</i> >> side 78 (for Macintosh BR-Script skriverdriver). ■ Identifiser fargen som forårsaker problemet og sett i en ny tonerkassett (se <i>Skifte ut tonerkassetten</i> >> side 129). For å identifisere fargen på tonerkassetten, besøk http://solutions.brother.com/ for å lese våre vanlige spørsmål og feilsøkingstips. ■ Installer en ny trommelenhet (se <i>Skifte ut trommelenheten</i> >> side 134).
 <p>Feilregistrering av farge</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Sørg for at maskinen står på en solid og jevn overflate. ■ Utfør fargeregistreringen med berøringsskjermen (se <i>Fargeregistrering</i> >> side 118). ■ Installer en ny trommelenhet (se <i>Skifte ut trommelenheten</i> >> side 134). ■ Installer en ny belteenhet (se <i>Skifte ut belteenheten</i> >> side 141).

Eksempler på dårlig utskriftskvalitet	Forslag
 <p data-bbox="168 642 527 674">Det er ujevn tetthet på siden</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Utfør kalibreringen med berøringsskjermen eller skriverdriveren (se <i>Farge / kalibrering</i> >> side 117). ■ Velg bort Forbedre gråtoner-avmerkingsboksen til skriverdriveren. ■ Identifiser fargen som forårsaker problemet og sett i en ny tonerkassett (se <i>Skifte ut tonerkassetten</i> >> side 128). For å identifisere fargen på tonerkassetten, besøk http://solutions.brother.com/ for å lese våre vanlige spørsmål og feilsøkingstips. ■ Installer en ny trommelenhet (se <i>Skifte ut trommelenheten</i> >> side 134).
 <p data-bbox="154 1003 542 1035">Manglende bilde ved tynn linje</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Sørg for at tonersparingsmodus er av i berøringsskjermen eller skriverdriveren. Se Tonersparemodus i <i>Kategorien Avansert</i> >> side 41 (for Windows®-skriverdriver), <i>Avanserte alternativer</i> >> side 59 (for Windows® BR-Script-skriverdriver), <i>Avansert-utskriftsinnstillinger</i> >> side 74 (for Macintosh-skriverdriver), eller <i>Skriverfunksjoner</i> >> side 78 (for Macintosh BR-Script-skriverdriver). ■ Endre utskriftsoppløsningen. ■ Hvis du bruker en Windows-skriverdriver, velg Forbedre utskrift av mønstre i Utskriftsinnstillinger til Grunnleggende-kategorien (se <i>Innstillinger-dialogboks</i> >> side 36).
 <p data-bbox="305 1381 391 1413">Krøller</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Sjekk papirtypen og kvaliteten (se <i>Godtatt papir og annet utskriftsmedie</i> >> side 2). ■ Sørg for at bakdekselet er fullstendig lukket. ■ Sørg for at de to grå hendelen inni det bakre dekslet er i opp-posisjonene. ■ Sørg for at medietypeinnstillingen i driveren samsvarer med type papir som du bruker (se <i>Godtatt papir og annet utskriftsmedie</i> >> side 2).
 <p data-bbox="266 1755 431 1787">Dobbeltrykk</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Kontroller miljøet til maskinen. Forhold slik som lav luftfuktighet og lave temperaturer kan forårsake dette utskriftskvalitetsproblemet (se <i>Produktsikkerhetsguide</i>). ■ Sørg for at medietypeinnstillingen i skriverdriveren samsvarer med type papir som du bruker (se <i>Godtatt papir og annet utskriftsmedie</i> >> side 2). ■ Sørg for at du løfter opp de to grå hendlene inni det bakre dekslet til de stopper i opp-posisjonen. ■ Installer en ny trommelenhet (>> <i>Skifte ut trommelenheten</i> >> side 134).


Eksempler på dårlig utskriftskvalitet	Forslag
 <p data-bbox="277 657 423 688">Dårlig feste</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Sørg for at du løfter opp de to grå hendlene inni det bakre dekslet til de stopper i opp-posisjonen. ■ Sørg for at medietypeinnstillingen i skriverdriveren samsvarer med type papir som du bruker (se <i>Godtatt papir og annet utskriftsmedie</i> >> side 2). ■ Velg Forbedre tonerfiksering-modus i skriverdriveren. (For Windows, se <i>Andre utskriftsalternativer</i> >> side 47.) (For Macintosh, se <i>Utskriftsinnstillinger</i> >> side 72.) <p>Hvis dette valget ikke gir bra nok forbedring, kan du endre skriverdriverinnstillingen i Medietype til en tykk innstilling. Hvis du skriver ut en konvolutt, velg Tykk konv. i innstillingen for medietype.</p>
 <p data-bbox="232 1045 467 1077">Krøllet eller bølget</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Velg Redusere papirkjølling-modus i skriverdriveren. (For Windows, se <i>Andre utskriftsalternativer</i> >> side 47.) (For Macintosh, se <i>Utskriftsinnstillinger</i> >> side 72.) <p>Hvis problemet ikke er løst, velg Vanlig papir i innstillingen for medietype.</p> <p>Hvis du skriver ut en konvolutt, velg Tynn konv. i innstillingen for medietype.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Hvis du ikke bruker maskinen ofte, kan papiret ha ligget i papirskuffen for lenge. Snu papirbunken i papirmagasinet. Du kan også lufte papiret og rotere det 180° i papirmagasinet. ■ Oppbevar papiret hvor det ikke vil bli utsatt for høye temperaturer og høy fuktighet. ■ Åpne det bakre dekslet (utgangsstøtte for dokumenter med forsiden opp) for å slippe de utskrevne papirene ut på utgangsstøtten for dokumenter med forsiden opp.

Eksempler på dårlig utskriftskvalitet	Forslag
<div data-bbox="248 344 446 684" data-label="Image"> </div> <p data-bbox="199 716 496 747">Konvolutten krøller seg</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="581 321 1430 380">■ Sørg for at konvolutthendelene inni det bakre dekslet er trukket ned til konvoluttposisjonen når du skriver ut konvolutter. <p data-bbox="610 394 1284 426">Se <i>Legge i papir i flerbruksskuffen (FB-skuff)</i> >> side 12.</p> <p data-bbox="573 453 678 485">MERK</p> <p data-bbox="610 495 1495 590">Når du er ferdig med utskriften, åpner du det bakre dekslet og nullstiller de to grå hendlene til deres originale posisjoner (1) ved å løfte dem opp til de stopper.</p> <div data-bbox="753 632 1312 1199" data-label="Image"> </div>

Maskininformasjon

Kontrollere serienummeret

Du kan se maskinens serienummer på berøringsskjermen.

- 1 Trykk på .
- 2 Trykk på Maskininformasjon > Serienummer.

Standardinnstillinger

Maskininnstillingene har to nivåer med standardinnstillinger; standardinnstillingene ble angitt på fabrikken før maskinen ble sendt ut (se *Grunnleggende operasjoner* >> side 89).


- Nettverk
- Standard innst.

MERK

- Endring av standardinnstillingene endrer ikke de forhåndsstilte innstillingene fra fabrikken.
- Sidetellere kan aldri endres.


Standardinnstillinger for nettverk

For å bare nullstille utskriftsserveren til standardinnstillinger (tilbakestille all nettverksinformasjon som passord og IP-adresse), gjør du som følger:

- 1 Trykk på .
- 2 Trykk på Nettverk > Nullst. nettv..
- 3 Trykk på Ja etter at Nullstill nettverk? vises.
- 4 Trykk på Ja i mer enn to sekunder etter at Ny oppstart? vises. Maskinen vil starte på nytt automatisk.

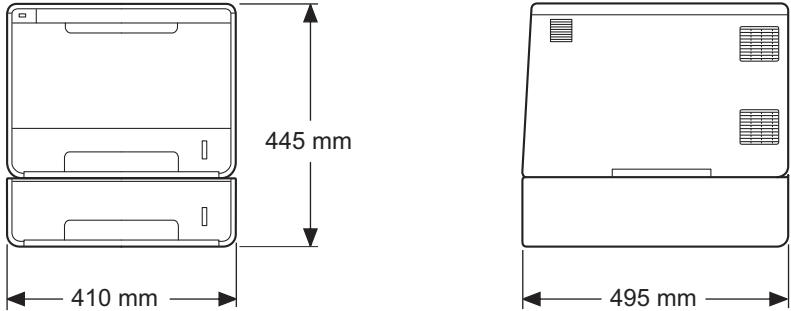
Standard innst.

Denne operasjonen vil nullstille alle maskinens innstillinger til de som ble angitt på fabrikken før utsendelse.

- 1 Trykk på .
- 2 Trykk på Tilbakestill menyen > Fabrikkinnstilling.
- 3 Trykk på Ja etter at Fabrikkinnstilling? vises.
- 4 Trykk på Ja i mer enn to sekunder etter at Ny oppstart? vises. Maskinen vil starte på nytt automatisk.

Maskinspesifikasjoner

Generelt

Modell		HL-L9200CDWT
Skrivertype		Laser
Utskriftsmetode		Elektrofotografisk Laserskriver (enkeltpass)
Minnekapasitet	Standard	128 MB
	Valgfri	1 spor: DDR2 SO-DIMM (144-pin) opptil 256 MB
Display (LCD)		1,8 tommer (44,9 mm) TFT LCD-fargeskjerm ¹ og berøringspanel
Strømkilde		220 - 240 V AC 50/60 Hz
Strømforbruk ² (Gjennomsnittlig)	Spissverdi	Ca. 1180 W
	Utskrift	Ca. 540 W ved 25 °C
	Utskrift (stille modus)	Ca. 355 W
	Klar	Ca. 65 W ved 25 °C
	Hvile	Ca. 8,0 W
	Dyp hvilemodus	Ca. 1,1 W
	Avstenging ^{3 4}	Ca. 0,04 W
Mål		
Vekter (med utstyr)		28,3 kg

¹ Målt diagonalt

² USB-tilkoblinger til datamaskin.

³ Målt i henhold til IEC 62301 Edition 2.0.

⁴ Strømforbruket varierer noe avhengig av bruksområde eller deleslitasje.

Modell		HL-L9200CDWT	
Støynivå	Lydtrykk	Utskrift	LpAm = 55,1 dB (A)
		Klar	LpAm = 27,3 dB (A)
		Utskrift (stille modus)	LpAm = 50,8 dB (A)
	Lydeffekt ^{1 2}	Utskrift	LWAd = 6,78 B (A)
		Klar	LWAd = 4,06 B (A)
		Utskrift (stille modus)	(Farge) LWAd = 6,39 B (A) (Mono) LWAd = 6,41 B (A)
Temperatur		Under drift	10 til 32 °C
		Oppbevaring	0 til 40 °C
Fuktighet		Under drift	20 - 80% (uten kondensering)
		Oppbevaring	10 - 90% (uten kondensering)

¹ Målt i henhold til metoden som er beskrevet i RAL-UZ171.

² Kontorutstyr med LWAd > 6,30 B (A) er ikke egnet for bruk i rom hvor folk må kunne konsentrere seg. Slikt utstyr bør plasseres i separate rom på grunn av støyen som avgis.

Utskriftsmedie

Modell			HL-L9200CDWT
Papirinnangang ¹	Papirskuff (standard)	Papirtype	Vanlig papir, tynt papir, resirkulert papir
		Papirstørrelse	A4, Letter, B5 (JIS), A5, A5 (lang kant), A6, Executive, Legal, Folio
		Papirvekt	60 til 105 g/m ²
		Maks papirkapasitet	Opptil 250 ark med 80 g/m ² vanlig papir
	Flerbruksskuff (FB-skuff)	Papirtype	Vanlig papir, tynt papir, tykt papir, tykkere papir, resirkulert papir, brevpapir, etikett, konvolutt, tynne konvolutter, tykke konvolutter, glanset papir ²
		Papirstørrelse	Bredde: 76,2 til 215,9 mm Lengde: 127 til 355,6 mm
		Papirvekt	60 til 163 g/m ²
		Maks papirkapasitet	Opptil 50 ark med 80 g/m ² vanlig papir
	Papirskuff (valgfri) ³	Papirtype	Vanlig papir, tynt papir, resirkulert papir
		Papirstørrelse	A4, Letter, B5 (JIS), A5, Executive, Legal, Folio
		Papirvekt	60 til 105 g/m ²
		Maks papirkapasitet	Opptil 500 ark med 80 g/m ² vanlig papir
Papirutgang ¹	Utgangsstøtte for dokumenter med forsiden ned		Opptil 150 ark med 80 g/m ² vanlig papir (utmating med forsiden ned til utgangsstøtte for dokumenter med forsiden ned)
	Utgangsstøtte for dokumenter med forsiden opp		Ett ark (utmating med forsiden opp til utgangsstøtte for dokumenter med forsiden opp)
2-sidig	Automatisk 2-sidig utskrift	Papirtype	Vanlig papir, tynt papir, resirkulert papir, glanset papir
		Papirstørrelse	A4
		Papirvekt	60 til 105 g/m ²

¹ For etiketter anbefaler vi at du fjerner trykte sider fra utmagasinet øyeblikkelig etter at de kommer ut fra maskinen for å unngå muligheten for tilskitning.

² For glanset papir, plasser kun ett ark i FB-skuffen.

³ Standardutstyr.

Skriver

Modell			HL-L9200CDWT
Automatisk 2-sidig utskrift			Ja
Emulering			PCL6, BR-Script3 (PostScript® 3™)
Oppløsning			600 × 600 dpi 2400 dpi (2400 × 600) kvalitet
Utskriftshastighet ^{1 2}	Enkel sideutskrift	Monokrom	Opptil 30 ppm (A4-størrelse) Opptil 32 ppm (Letter-størrelse)
		Full farge	Opptil 30 ppm (A4-størrelse) Opptil 32 ppm (Letter-størrelse)
	2-sidig utskrift	Monokrom	Opptil 14 sider per minutt (7 ark per minutt) (A4- eller Letter-størrelse)
		Full farge	Opptil 14 sider per minutt (7 ark per minutt) (A4- eller Letter-størrelse)
Tid for første utskrift ³			(Farge) Mindre enn 15 sekunder ved 23 °C / 230 V (Mono) Mindre enn 15 sekunder ved 23 °C / 230 V

¹ Utskriftshastigheten kan avhenge av hvilken type dokument du skriver ut.

² Utskriftshastigheten kan være langsommere når maskinen er tilkoblet via trådløs LAN.

³ Fra Driftsklar og standard papirmagasin

Grensesnitt

Modell	HL-L9200CDWT
USB	Høyhastighets USB 2.0 ^{1 2} Vi anbefaler at du bruker en USB 2.0-kabel (Type A/B) som ikke er mer enn 2 meter lang.
Ethernet ³	10BASE-T / 100BASE-TX Bruk en gjennomgående kategori 5 (eller høyere) tvunnet trådparkabel.
Trådløst LAN ³	IEEE 802.11b/g/n (Infrastrukturmodus/Ad-hoc-modus) IEEE 802.11g (Wi-Fi Direct)

¹ Maskinen din har et høyhastighets USB 2.0-grensesnitt. Maskinen kan også kobles til en datamaskin med et USB 1.1-grensesnitt.

² USB-porter fra tredjeparter støttes ikke.

³ For detaljerte nettverksspesifikasjoner, se *Nettverk (LAN)* >> side 211 og >> Brukerhåndbok for nettverket.

Nettverk (LAN)

Modell		HL-L9200CDWT
LAN		Du kan koble maskinen din til et nettverk for nettverksutskrift. Også inkludert er Brother BRAdmin Light ^{1 2} Nettverkstyringsprogramvare.
Protokoller	IPv4	ARP, RARP, BOOTP, DHCP, APIPA(Auto IP), WINS/NetBIOS-navneløsning, DNS-løsningsprogram, mDNS, LLMNR-svarer, LPR/LPD, Custom Raw Port/Port9100, IPP/IPPS, FTP-server, TELNET-server, HTTP/HTTPS-server, TFTP-klient og -server, SMTP-klient, SNMPv1/v2c/v3, ICMP, Web Services (Print), CIFS-klient, SNMP-klient, LDAP-klient
	IPv6	NDP, RA, DNS-løsningsprogram, mDNS, LLMNR-svarer, LPR/LPD, Custom Raw Port/Port9100, IPP/IPPS, FTP-server, TELNET-server, HTTP/HTTPS-server, TFTP-klient og -server, SMTP-klient, SNMPv1/v2c, ICMPv6, Web Services (Print), CIFS-klient, SNMP-klient, LDAP-klient
Sikkerhetsprotokoller	Kablet	SMTP-AUTH, SSL/TLS (IPPS, HTTPS, SMTP), SNMP v3 802.1x (EAP-MD5, EAP-FAST, PEAP, EAP-TLS, EAP-TTLS), Kerberos, IPsec
	Trådløst	SMTP-AUTH, SSL/TLS (IPPS, HTTPS, SMTP), SNMP v3 802.1x (LEAP, EAP-FAST, PEAP, EAP-TLS, EAP-TTLS), Kerberos, IPsec
Trådløs nettverkssikkerhet		WEP 64/128 bit, WPAPSK (TKIP/AES), WPA2PSK (AES)
Oppsett av støtteverktøy for trådløst nettverk	AOSS™	Ja
	WPS	Ja

¹ (For Windows®-brukere) Brother BRAdmin Light er tilgjengelig fra CD-ROM-en som fulgte med maskinen.
(For Macintosh-brukere) Brother BRAdmin Light er tilgjengelig for nedlasting fra <http://solutions.brother.com/>.

² (For Windows®-brukere) Hvis du ønsker mer avansert administrasjonsverktøy for skriveren, kan du bruke den nyeste versjonen av verktøyet Brother BRAdmin Professional som er tilgjengelig for nedlasting fra <http://solutions.brother.com/>.

Funksjon for direkteutskrift

Modell		HL-L9200CDWT
Kompatibilitet	PDF-versjon 1.7 ¹ , JPEG, Exif+JPEG, PRN (laget av Brother skriverdriver), TIFF (skannet av alle Brother MFC- eller DCP-modeller), XPS-versjon 1.0	
Grensesnitt	USB direktegrensesnitt	

¹ Det er ikke støtte for PDF-data som inkluderer en JBIG2 bildefil, en JPEG2000 bildefil eller en transparenssfil.

Datamaskinkrav

Datamaskinplattform og versjon av operativsystem		PC-grensesnitt			Proseszor	Nødvendig harddiskplass					
		USB ¹	10/100 Base-TX (Ethernet)	Trådløst 802.11b/g/n							
Windows®-operativsystem	Windows® XP Home	Utskrift			32-bit (x86) eller 64-bit (x64) prosessor	80 MB					
	Windows® XP Professional				64-bit (x64) prosessor						
	Windows® XP Professional x64 Edition				32-bit (x86) eller 64-bit (x64) prosessor						
	Windows Vista®										
	Windows® 7										
	Windows® 8										
	Windows Server® 2003				32-bit (x86) eller 64-bit (x64) prosessor						
	Windows Server® 2003 x64 Edition				64-bit (x64) prosessor						
	Windows Server® 2008				32-bit (x86) eller 64-bit (x64) prosessor						
	Windows Server® 2008 R2				64-bit (x64) prosessor						
	Windows Server® 2012				64-bit (x64) prosessor						
	Windows Server® 2012 R2				64-bit (x64) prosessor						
	Macintosh-operativsystemer				OS X v10.7.5		Utskrift			Intel® -prosessor	80 MB
					OS X v10.8.x						
OS X v10.9.x											

¹ USB-porter fra tredjeparter støttes ikke.

For de nyeste driveroppdateringene besøker du <http://solutions.brother.com/>.

Alle varemerker, merker og produktnavn er eiendommen til deres respektive firmaer.

Viktig informasjon om valg av papir

Informasjonen i denne delen vil hjelpe deg velge papir for bruk med denne maskinen.

MERK

Hvis du bruker papir som ikke anbefales, kan det oppstå papirstopp eller feil ved papirmatingen.

Før du kjøper en stor mengde papir

Kontroller at papiret passer for maskinen.

Papir for kopier på vanlig papir

Papir er delt inn etter bruk, for eksempel papir for utskrift og papir for kopiering. Bruken angis vanligvis på papiremballasjen. Kontroller emballasjen for å finne ut om papiret passer for laserskrivere. Bruk papir som passer for laserskrivere.

Papirtykkelse

Tykkelsen på papir for vanlig bruk varierer fra land til land. Vi anbefaler bruk av papir som veier 75 til 90 g/m², selv om denne maskinen kan håndtere papir som er tynnere eller tykkere enn dette.

Langfibret og kortfibret

Trefibrene i papiret justeres under papirproduksjonen. Papir kan deles inn i to typer, langfibret og kortfibret. Fibrene i langfibret papir ligger parallelt i forhold til papirets langside. Fibrene i kortfibret papir ligger vinkelrett i forhold til papirets langside. Selv om mesteparten av papiret for vanlig kopiering er langfibret, finnes det også en del papir som er kortfibret. Vi anbefaler at du bruker langfibret papir i denne maskinen. Kortfibret papir er for svakt for papirtransport i maskinen.

Syreholdig papir og nøytralt papir

Papir kan deles inn i syreholdig papir og nøytralt papir.

Moderne papirproduksjonsmetoder begynte med syreholdig papir, men dette er nå erstattet med nøytralt papir siden det er mer miljøvennlig.

Du kan likevel finne mange typer syreholdig papir i resirkulert papir. Vi anbefaler å bruke nøytralisert papir i denne maskinen.

Bruk en penn for kontroll av syreholdig papir til å skille mellom syreholdig og nøytralt papir.

Utskriftsoverflate

Det kan hende at egenskapene til forsiden og baksiden til et papirark er litt forskjellige.

Vanligvis er utskriftssiden til papiret på samme side som åpningssiden til emballasjen. Følg veiledningene på papirpakken. Utskriftssiden angis vanligvis med en pil.

Rekvisita

Modell			HL-L9200CDWT	Modellnavn
Tonerkassett	Innboks	Svart, cyan, magenta, gul	Ca. 6 000 sider A4 eller Letter ¹	-
	Rekvisita	Svart, cyan, magenta, gul	Ca. 6 000 sider A4 eller Letter ¹	TN-900BK, TN-900C, TN-900M, TN-900Y
Trommelenhet			Ca. 25 000 sider A4 eller Letter ²	DR-321CL
Belteenhet			50 000 sider (5 sider per jobb) ²	BU-320CL
Tonersamler			Ca. 50 000 sider A4 eller Letter ²	WT-320CL

¹ Omtrent kapasitet for kassetten er avklart i henhold til ISO/IEC 19798.

² Forsyningslevetiden er omtrentlig, og kan variere etter brukstype.

Viktig informasjon for levetiden til tonerkassetten

Farge-/Mono-innstilling i skriverdriveren

Brukere kan endre Farge-/Mono-innstillingene i skriverdriveren som følger:

■ Automatisk

Maskinen kontrollerer innholdet i dokumentet for farge. Hvis farge oppdages hvor som helst i dokumentet, vil det skrives ut hele dokumentet ved å bruke alle fargene. Med andre ord vil den blande noen av tonerene for å hjelpe til med å oppnå hver eneste skygge oppdaget i dokumentet, noe som øker tettheten til toner som påføres siden. Hvis det ikke oppdages noe farge, vil den skrives ut dokumentet i monokrom.

Standardinnstilling på maskinen din er **Automatisk**.

MERK

Maskinens fargesensor er veldig sensitiv, og kan oppfattet falmet svart tekst eller en gråhvit bakgrunn som farge. Hvis du vet at dokumentet er svart og hvitt, og du ønsker å spare på fargetoner, velg **Mono**-modus.

■ Farge

Enten dokumentet ditt inneholder farge eller bare monokrom, vil maskinen skrives ut dokumentet ved å bruke alle fargene.

■ Mono

Velg denne modusen hvis dokumentet bare har tekst og/eller objekter i svart og gråtoner. Hvis dokumentet ditt inneholder farge, skrives denne modusen dokumentet ut i 256 nivåer av grått ved å bruke den svarte toneren.

MERK

Hvis enten cyan, magenta eller gul toner går tom under utskrift av et farge dokument, kan ikke utskriftsjobben fullføres. Du kan velge å starte utskriftsjobben på nytt i **Mono**-modus, så lenge svart toner er tilgjengelig.

Hvis du vil ha mer informasjon om innstillingene i skriverdriveren, kan du se *Kapittel 2: Driver og programvare*.

Tonerkassetts levetid

Dette produktet oppdager levetiden til toneren ved å bruke de følgende to metodene:

■ Oppdagelse ved å telle punktene på hver farge som er nødvendig for å lage et bilde

■ Oppdagelse ved å telle rotasjonene til fremkallingsvalsen

Dette produktet teller punktene for hver farge som brukes til å skrives ut hvert dokument, og rotasjonene for hver tonerkassetts fremkallingsvalse. Utskriftsoperasjonen vil stoppe når en av de øvre grensene er nådd. Den øvre grensen er angitt over antall punkter eller rotasjoner som kreves for at kassetten skal yte i samsvar med levetiden som loves. Denne funksjonen er ment å redusere risikoen for dårlig utskriftskvalitet og skade på maskinen.

Det er to meldinger som indikerer når toneren har nådd slutten av levetiden: `Toner lav` og `Skift toner`.

Toner lav vises på LCD-skjermen når antall punkter eller rotasjoner på fremkallingsvalsen går mot sitt maksimale antall: Skift toner vises på LCD-en når antall punkter eller rotasjoner på fremkallingsvalsen når sitt maksimale antall.

Fargekorrigering

Antallet rotasjoner for fremkallingsvalsen som telles er ikke kun for normale operasjoner som utskrift, men også for maskinjusteringer, slik som Fargekalibrering og Fargeregistrering.

■ Fargekalibrering (justering av fargetetthet)

For å få stabil utskriftskvalitet må tettheten til hver tonerkassett vedlikeholdes slik at den holder en fast verdi. Hvis tetthetsbalansen mellom farger ikke kan holdes, blir fargetonen ustabil, og nøyaktig fargegjengivelse blir utilgjengelig. Tonertettheten kan endre seg på grunn av kjemiske endringer på toneren som påvirker dets elektriske ladning, forringelse av fremkallingsenheten, og temperatur og fuktighetsnivåer i enheten. Når kalibrering oppstår, skrives testmønstre av justeringer av oppløsningsnivået ut på belteenheten.

Kalibrering utføres i hovedsak på følgende tidspunkt:

- Når brukeren manuelt velger kalibrering fra kontrollpanelet eller skriverdriveren. (Utfør kalibrering hvis fargetettheten trenger forbedring.)
- Når en brukt tonerkassett skiftes ut med en ny.
- Når skriveren oppdager at temperaturen og luftfuktigheten i omgivelsene har endret seg.
- Når et spesifikt antall utskrevne sider er nådd.

■ Fargeregistrering (korrigering av fargeplassering)

I denne enheten er trommelenheten og fremkallingsenheten forberedt for respektive svart (K), gul (Y), magenta (M) og cyan (C). Fire fargebilder kombineres til ett bildet, og derfor kan det oppstå fargeregistreringsfeil (dvs., hvordan innretting av de fire fargebildene skjer). Når registreringsfeil oppstår, skrives det testmønstre av registreringskorrigering ut på belteenheten.

Registrering utføres i hovedsak på følgende tidspunkt:

- Når brukeren manuelt velger registrering fra kontrollpanelet. (utfør registrering hvis en fargeregistreringsfeil må korrigeres.)
- Når et spesifikt antall utskrevne sider er nådd.

Brother-tall

VIKTIG

For teknisk hjelp må du ringe Brother kundeservice eller din lokale Brother-forhandler.

Registrer produktet ditt

Fyll ut Brothers garantiregistreringsskjema, eller registrer det nye produktet ditt raskt og enkelt på nettet på

<http://www.brother.com/registration/>

Vanlige spørsmål

På Brother Solutions Center finner du all programvaren og informasjonen du trenger til maskinen. Last ned de nyeste driverne, programvaren og verktøyene samt lese vanlige spørsmål og feilsøkingstips for å få vite mer om hvordan du får mest mulig ut av Brother-produktet ditt.

<http://solutions.brother.com/>

Sjekk her for Brother-driveroppdateringer.

Kundeservice

Besøk <http://www.brother.com/> for kontaktinformasjon til ditt lokale Brother-kontor.

Plasseringer av servicesentre

For informasjon om servicesentre i Europa, ta kontakt med ditt lokale Brother-kontor. Adresse og telefonnummer til kontorer i Europa kan finnes på <http://www.brother.com/> ved å velge ditt land.

Internett-adresser

Brothers globale nettsted: <http://www.brother.com/>

For vanlige spørsmål (FAQs), produktstøtte og oppdatering av drivere og verktøy: <http://solutions.brother.com/>

B

Stikkordliste

Numerisk

2-sidig utskrift 20

A

Apple Macintosh29, 67
Automatisk avstenging 115

B

BR-Script356, 77

D

Datamaskinkrav 212
Dyp hvilemodus 114

E

Emulering 210
Etiketter 3, 6, 15

F

Fargekorrigering 117
Feilmeldinger 177
Feilsøking 176, 194
 Feilmeldinger på berøringsskjerm 177
 hvis du har problemer
 nettverk 196
 papirhåndtering 195
 papirstopp 182
 utskrift 194
 Vedlikeholdsmeldinger på berøringsskjerm 177
Folio 3

G

Grensesnitt 210

H

Hvilemodus 114

I

Ikke skrivbart område 7

K

Kategorien Enhetsinnstillinger 52
Kontrollpanelknapper 86
Konvolutter 3, 5, 15
Koronatråder 161

L

Legg i
 papir 12
Legge i
 papir 8
Linux 29

M

Macintosh29, 67
Manuell 2-sidig utskrift 23
Maskininformasjon 206
Mediespesifikasjoner 209
Minne 207
Mål 207

N

Nettverksprogramvare 85
Nettverkstilkobling 210

P

Pakke og sende maskinen 172
Papir2, 213
 anbefalt2, 3
 magasinkapasitet 3
 størrelse 2
 type 2
Papirstopp 182
Papirstopp 2-sidig 184
Papirstopp bak 187
Papirstopp FB-skuff 182
Papirstopp inni 190
Papirstopp skuff 1 182
Papirstopp skuff 2 182

R

Registrer produktet ditt 217
Rekvisita 124, 125, 126, 214
Rengjøring 154

S

Servicesentre (Europa og andre land)	217
Sikre dokumenter	110
Skriverdriver	29, 64, 82
Spesifikasjoner	207
Standardinnstillinger	206
Status Monitor	
Macintosh	83
Windows®	65
Stille modus	116

T

TCP/IP	99, 100
Tonerkassett	128, 129
Tonerkassetts levetid	215
Trommelenhets	134
Tykt papir	15

U

USB direktegrensesnitt	24
USB Flash-enhet	24
Utskrift	
Macintosh	
BR-Script3-skriverdriver	77
Skriverdriver	67
problemer	194
Windows®	
2-sidig utskrift	38
BR-Script3-skriverdriver	56
Hefteutskrift	39
Skriverdriver	33
Utskriftskvalitet	198

V

Vanlig papir	2
Vannmerke	41, 46
Vedlikeholdsmeldinger	125, 126
Vekter	207
Verktøy	217

W

Windows®	29
WLAN	100, 101
World Wide Web	217