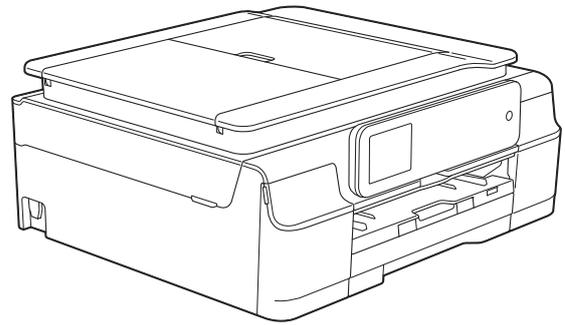


Guía básica del usuario

MFC-J650DW
MFC-J870DW
MFC-J875DW



Si necesita llamar al Servicio de atención al cliente

Complete la siguiente información para consultarla cuando sea necesario:

Número de modelo: MFC-J650DW, MFC-J870DW y MFC-J875DW (rodee con un círculo el número de su modelo)

Número de serie: ¹ _____

Fecha de compra: _____

Lugar de compra: _____

¹ El número de serie está en la parte posterior de la unidad. Guarde esta Guía del usuario junto con el recibo de venta como un registro permanente de su compra en caso de robo, incendio o para el servicio de garantía.

Registre su producto en línea en

<http://www.brother.com/registration/>

Al registrar su producto con Brother, quedará registrado como el propietario original del producto. Su registro con Brother:

- puede servirle como confirmación de la fecha de compra de su producto en caso de que pierda el recibo;
- puede servirle para secundar una reclamación al seguro en caso de que este cubra la pérdida del producto; y,
- nos ayudará a notificarle las mejoras del producto y ofertas especiales.

La manera más cómoda y eficiente de registrar su nuevo producto es en línea a través de <http://www.brother.com/registration/>.

Números de Brother

NOTA

Para obtener ayuda técnica, debe llamar al país en el que compró el equipo. Las llamadas se deben realizar **desde dentro** de ese país.

Registro del producto

Al registrar su producto con Brother International Corporation, usted quedará registrado como el propietario original del producto. Su registro con Brother:

- puede servirle como confirmación de la fecha de compra de su producto en caso de que pierda el recibo;
- puede servirle para secundar una reclamación al seguro en caso de que este cubra la pérdida del producto; y,
- nos ayudará a notificarle las mejoras del producto y ofertas especiales.

La manera más cómoda y eficiente de registrar su nuevo producto es hacerlo en línea desde

<http://www.brother.com/registration/>

Preguntas más frecuentes

Brother Solutions Center es nuestro recurso integral para todas las necesidades de equipos de fax y centros multifunción. Puede descargar las utilidades y los documentos de software más recientes, leer las preguntas más frecuentes y los consejos para la solución de problemas, así como aprender a sacar el mejor partido de su producto Brother.

<http://solutions.brother.com/>

NOTA

- Aquí puede comprobar si hay actualizaciones de los controladores de Brother.
- Para mantener actualizado el rendimiento del equipo, compruebe aquí cuál es la actualización de firmware más reciente.

Para el Servicio de atención al cliente

En EE. UU.:

<http://www.brother-usa.com/support> (autoservicio/correo electrónico/chat)

1-877-BROTHER (1-877-276-8437)

1-901-379-1215 (asistencia por fax)

1-877-268-9575 (pruebe las operaciones de envío y recepción de fax)

En Canadá:

1-877-BROTHER

(514) 685-4898 (asistencia por fax)

Localizador de centros de servicio técnico (solo EE. UU.)

Si desea saber la ubicación de un centro de servicio técnico autorizado de Brother, llame al 1-877-BROTHER (1-877-276-8437) o visítenos en <http://www.brother-usa.com/service/>.

Ubicaciones de los centros de servicio técnico (solo Canadá)

Si desea saber la ubicación de un centro de servicio técnico autorizado de Brother, llame al 1-877-BROTHER.

Pedido de accesorios y consumibles

Para obtener resultados óptimos, utilice solo accesorios originales de Brother, disponibles en la mayoría de los proveedores Brother. Si no puede encontrar el accesorio que necesita y tiene una tarjeta de crédito Visa, MasterCard, Discover o American Express, puede pedir los accesorios directamente a Brother. (Consulte nuestra página en línea para acceder a la selección completa de accesorios y consumibles de Brother disponibles).

NOTA

En Canadá solo se acepta Visa y MasterCard.

En EE. UU.: 1-877-552-MALL (1-877-552-6255)
1-800-947-1445 (asistencia por fax)

<http://www.brothermall.com/>

En Canadá: 1-877-BROTHER

<http://www.brother.ca/>

Accesorios y consumibles

Descripción	Artículo
Cartucho de tinta estándar <negro>	LC101BK (imprime aprox. 300 páginas) ¹
Cartucho de tinta estándar <amarillo>	LC101Y (imprime aprox. 300 páginas) ¹
Cartucho de tinta estándar <cian> (azul)	LC101C (imprime aprox. 300 páginas) ¹
Cartucho de tinta estándar <magenta> (rojo)	LC101M (imprime aprox. 300 páginas) ¹
Cartucho de tinta de Alto Rendimiento <negro>	LC103BK (imprime aprox. 600 páginas) ¹
Cartucho de tinta de Alto Rendimiento <amarillo>	LC103Y (imprime aprox. 600 páginas) ¹
Cartucho de tinta de Alto Rendimiento <cian> (azul)	LC103C (imprime aprox. 600 páginas) ¹
Cartucho de tinta de Alto Rendimiento <magenta> (rojo)	LC103M (imprime aprox. 600 páginas) ¹
Papel fotográfico satinado Premium Plus (Tamaño Carta / 20 hojas) (Tamaño 4" × 6" / 20 hojas)	BP71GLTR BP71GP20
Papel multiusos - papel normal (Tamaño Carta / 500 hojas)	BP60MPLTR (solo EE. UU.)
Cable de la línea telefónica	LG3077001 (solo EE. UU.)
Guía básica del usuario	LEL332001 (inglés para EE. UU. y Canadá) LEL332002 (francés para Canadá)
CD-ROM para Windows® y Mac	LEK465001 (MFC-J650DW) LEK466001 (MFC-J870DW) LEK463001 (MFC-J875DW)

¹ Para obtener más información sobre los consumibles de sustitución, consulte <http://www.brother.com/pageyield/>.

Aviso legal y exención de responsabilidad de garantías (EE. UU. y Canadá)

EL LICENCIANTE DE BROTHER, ASÍ COMO LOS DIRECTIVOS, EJECUTIVOS, EMPLEADOS O AGENTES (EN CONJUNTO, EL LICENCIANTE DE BROTHER) RECHAZAN CUALQUIER GARANTÍA, YA SEA EXPLÍCITA O IMPLÍCITA, INCLUIDAS PERO SIN LIMITARSE A LAS GARANTÍAS IMPLÍCITAS DE COMERCIALIZABILIDAD E IDONEIDAD PARA UN PROPÓSITO DETERMINADO, CON RESPECTO AL SOFTWARE. EL LICENCIANTE DE BROTHER NO ASEGURA, GARANTIZA NI REALIZA DECLARACIÓN ALGUNA CON RESPECTO AL USO O LOS RESULTADOS DEL USO DEL SOFTWARE EN LO QUE SE REFIERE A SU CORRECCIÓN, EXACTITUD, CONFIABILIDAD, VALIDEZ U OTROS FACTORES. USTED ASUME TODO EL RIESGO QUE DERIVE DE LOS RESULTADOS Y EL FUNCIONAMIENTO DEL SOFTWARE. ALGUNOS ESTADOS DE EE. UU. Y ALGUNAS REGIONES DE CANADÁ NO PERMITEN LA EXCLUSIÓN DE GARANTÍAS IMPLÍCITAS. POR ELLO, ES POSIBLE QUE LA ANTERIOR EXCLUSIÓN NO SE APLIQUE EN SU CASO.

EL LICENCIANTE DE BROTHER NO SE HARÁ RESPONSABLE BAJO NINGUNA CIRCUNSTANCIA DE LOS DAÑOS ACCIDENTALES O INDIRECTOS (INCLUIDOS LOS DAÑOS POR PÉRDIDA DE BENEFICIOS, LA INTERRUPCIÓN DE NEGOCIOS, LA PÉRDIDA DE INFORMACIÓN DEL NEGOCIO Y DAÑOS SIMILARES) RESULTANTES DEL USO O LA INCAPACIDAD PARA USAR EL SOFTWARE, AUNQUE SE HAYA ADVERTIDO AL LICENCIANTE DE BROTHER ACERCA DE LA POSIBILIDAD DE DICHOS DAÑOS. ALGUNOS ESTADOS DE EE. UU. Y ALGUNAS REGIONES DE CANADÁ NO PERMITEN LA EXCLUSIÓN O LIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD POR DAÑOS CONSECUENTES O ACCIDENTALES, POR LO QUE ES POSIBLE QUE LAS LIMITACIONES ANTERIORES NO SE APLIQUEN EN SU CASO. EN CUALQUIER CASO, LA RESPONSABILIDAD DEL LICENCIANTE DE BROTHER CON RESPECTO A LOS DAÑOS REALES DERIVADOS POR CUALQUIER MOTIVO E INDEPENDIENTEMENTE DE LA FORMA DE ACCIÓN (YA SEA INCUMPLIMIENTO DE CONTRATO, AGRAVIO (INCLUIDA NEGLIGENCIA), RESPONSABILIDAD SOBRE EL PRODUCTO U OTROS SUPUESTOS), SE LIMITARÁ A 50 \$.

Compilación e información sobre esta publicación

Este manual ha sido compilado y publicado bajo la supervisión de Brother Industries, Ltd. y contiene las descripciones de los productos más recientes y sus especificaciones.

El contenido de este manual y las especificaciones descritas sobre este producto están sujetos a cambios sin previo aviso.

Brother se reserva el derecho de hacer cambios sin previo aviso en las especificaciones y los materiales descritos y no se hará responsable de ningún daño que pudiera tener lugar (incluyendo daños consecuentes) a causa del contenido presentado, por ejemplo, errores tipográficos u otros relacionados con esta publicación.

Guías del usuario y dónde encontrarlas

¿Qué guía?	¿Qué contiene?	¿Dónde está?
Guía de seguridad del producto	Lea esta guía en primer lugar. Lea las instrucciones de seguridad antes de configurar el equipo. Consulte en esta guía las marcas comerciales y las limitaciones legales.	Archivo PDF / CD-ROM
Guía de configuración rápida	Siga las instrucciones para configurar el equipo e instalar los controladores y el software para el sistema operativo y el tipo de conexión que está utilizando.	Archivo PDF / CD-ROM
Guía básica del usuario	Conozca las operaciones básicas de fax, copia, escaneado, PhotoCapture Center™ e impresión de discos ¹ y cómo sustituir consumibles. Consulte los consejos para la solución de problemas.	Archivo PDF / CD-ROM
Guía avanzada del usuario	Conozca más sobre las operaciones avanzadas: fax, copia, funciones de seguridad, impresión de informes y realización del mantenimiento rutinario.	Archivo PDF / CD-ROM
Guía del usuario de software y en red	En esta guía se incluyen instrucciones sobre el escaneado, impresión, PC-Fax, impresión de discos ¹ y otras operaciones que pueden realizarse al conectar el equipo Brother a una computadora. También puede encontrar información útil sobre el uso de la utilidad ControlCenter de Brother, el uso del equipo en red y los términos utilizados frecuentemente.	Archivo HTML / CD-ROM
Guía de Web Connect	En esta guía se incluye información útil sobre el acceso a servicios de Internet desde el equipo Brother, así como la descarga de imágenes, la impresión de datos y la carga de archivos directamente desde servicios de Internet.	Archivo PDF / Brother Solutions Center ²
Guía de AirPrint	En esta guía se incluye información sobre el uso de AirPrint para imprimir desde OS X v10.7.x, 10.8.x, así como desde iPhone, iPod touch, iPad u otros dispositivos iOS en el equipo Brother sin la necesidad de tener instalado un controlador de impresora.	Archivo PDF / Brother Solutions Center ²
Guía de Google Cloud Print	En esta guía se incluye información sobre cómo utilizar los servicios Google Cloud Print™ para imprimir a través de Internet.	Archivo PDF / Brother Solutions Center ²
Guía de Wi-Fi Direct™ ¹	En esta guía se incluye información sobre cómo configurar y usar el equipo Brother para imprimir de forma inalámbrica directamente desde un dispositivo móvil que sea compatible con el estándar Wi-Fi Direct™.	Archivo PDF / Brother Solutions Center ²
Guía de impresión y escaneado con dispositivos móviles para Brother iPrint&Scan	En esta guía se incluye información útil sobre la impresión desde un dispositivo móvil y el escaneado desde el equipo Brother hasta un dispositivo móvil cuando está conectado a una red Wi-Fi.	Archivo PDF / Brother Solutions Center ²

¹ Solo MFC-J870DW y MFC-J875DW

² Consulte <http://solutions.brother.com/>.

Tabla de contenido

(Guía básica del usuario)

1	Información general	1
	Uso de la documentación	1
	Símbolos y convenciones utilizados en la documentación.....	1
	Acceso a las utilidades de Brother (Windows® 8)	2
	Acceso a la Guía avanzada del usuario y la Guía del usuario de software y en red	2
	Visualización de las guías del usuario.....	2
	Cómo acceder las guías de funciones avanzadas	5
	Acceso al soporte técnico de Brother (Windows®).....	6
	Acceso al soporte técnico de Brother (Macintosh)	7
	Información general del panel de control.....	8
	Pantalla LCD táctil de 2,7"	10
	Operaciones básicas	13
	Cambio de la configuración del teclado.....	14
	Configuraciones de acceso directo.....	14
	Adición de accesos directos de copia	14
	Adición de accesos directos de fax	15
	Adición de accesos directos de escaneado	16
	Adición de accesos directos de Web Connect	17
	Cambios en los accesos directos	18
	Modificación de nombres de accesos directos	19
	Eliminación de accesos directos	19
	Activación de accesos directos	19
2	Carga de papel	20
	Carga de papel y otros soportes de impresión	20
	Carga de sobres	23
	Carga de papel fotográfico	25
	Área no imprimible.....	28
	Configuración del papel.....	29
	Tipo de papel.....	29
	Tamaño de papel.....	29
	Papel aceptado y otros soportes de impresión.....	30
	Soportes de impresión recomendados	30
	Manipulación y uso de soportes de impresión	30
	Selección del soporte de impresión correcto.....	32
3	Carga de documentos	34
	Cómo cargar documentos	34
	Uso de la unidad ADF	34
	Uso del cristal de escaneado	35
	Área que no se puede escanear	36

4	Envío de un fax	37
	Cómo enviar un fax.....	37
	Detención del envío de faxes	39
	Configuración del tamaño del cristal de escaneado para el envío de faxes	39
	Transmisión de fax en color	39
	Cancelación de un fax en curso	40
	Cómo obtener una vista previa de un fax saliente (MFC-J870DW y MFC-J875DW).....	40
	Informe Verificación de la transmisión.....	41
5	Recepción de un fax	42
	Modos de recepción	42
	Selección del modo de recepción correcto.....	42
	Uso de los modos de recepción	44
	Solo fax.....	44
	Fax/Tel.....	44
	Manual.....	44
	Contestador externo	44
	Configuración del modo de recepción	45
	Número de timbres	45
	Duración del timbre F/T (solo modo Fax/Tel)	45
	Recepción fácil	46
	Vista previa de fax (solo en blanco y negro) (MFC-J870DW y MFC-J875DW)...	47
	Cómo obtener una vista previa de un fax recibido	47
	Desactivación de la vista previa de fax	49
6	Servicios telefónicos y dispositivos externos	50
	Servicios telefónicos	50
	Correo de voz	50
	Timbre distintivo	51
	Voz sobre IP (VoIP).....	53
	Conexión de un TAD (contestador automático) externo.....	54
	Conexiones.....	55
	Grabación de un mensaje saliente (OGM) en el TAD externo	56
	Conexiones de líneas múltiples (PBX)	56
	Extensiones telefónicas y teléfono externo	57
	Conexión de una extensión telefónica o un teléfono externo.....	57
	Uso de teléfonos externos y extensiones telefónicas.....	58
	Uso de un teléfono externo inalámbrico que no sea de Brother	58
	Uso de códigos remotos.....	58

7	Marcación y almacenamiento de números	60
	Cómo marcar	60
	Marcación manual	60
	Marcación desde la libreta de direcciones	60
	Remarcación de fax.....	61
	Almacenamiento de números	61
	Almacenamiento de una pausa	61
	Almacenamiento de números en la libreta de direcciones	61
	Cambio o eliminación de los nombres o números de la libreta de direcciones	62
8	Realización de copias	64
	Cómo hacer copias.....	64
	Detención de la copia	64
	Opciones de copia	64
	Tipo de papel.....	65
	Tamaño de papel.....	65
9	PhotoCapture Center™: impresión de fotografías desde una tarjeta de memoria o una unidad flash USB	66
	Operaciones de PhotoCapture Center™ (modo FOTO)	66
	Uso de una tarjeta de memoria o una unidad flash USB	66
	Introducción	67
	Impresión de imágenes	69
	Visualización de fotografías.....	69
	Configuración de impresión de PhotoCapture Center™	70
	Cómo escanear a una tarjeta de memoria o a una unidad flash USB.....	70
10	Cómo imprimir desde una computadora	72
	Impresión de un documento	72
11	Cómo escanear a una computadora	73
	Antes de escanear.....	73
	Escaneado de un documento como un archivo PDF con ControlCenter4 (Windows®).....	74
	Cómo cambiar la configuración del modo ESCANEADO del equipo para el escaneado de PDF	77
	Cómo escanear un documento como un archivo PDF mediante la pantalla táctil	79

12	Cómo imprimir y escanear con NFC (Near Field Communication) (MFC-J870DW y MFC-J875DW)	80
	Impresión con NFC (Near Field Communication).....	80
	Escaneado con NFC (Near Field Communication).....	80
13	Cómo imprimir un disco (CD/DVD/BD) (MFC-J870DW y MFC-J875DW)	81
	Descripción general.....	81
	Imprimir desde una computadora (Windows®).....	81
	Cómo cargar un disco (CD/DVD/BD).....	83
A	Mantenimiento rutinario	85
	Sustitución de los cartuchos de tinta.....	85
	Limpieza y comprobación del equipo.....	88
	Limpieza del escáner.....	88
	Limpieza del cabezal de impresión.....	89
	Comprobación de la calidad de impresión.....	89
	Comprobación de la alineación de la impresión.....	91
	Ajuste de la fecha y hora.....	91
B	Solución de problemas	93
	Identificación del problema.....	93
	Mensajes de error y de mantenimiento.....	95
	Animación de error.....	109
	Transferencia de faxes o del informe Diario del fax.....	109
	Atasco de documentos.....	111
	Atasco de la impresora o de papel (MFC-J650DW).....	112
	Atasco de la impresora o de papel (MFC-J870DW y MFC-J875DW).....	119
	Atasco de disco (MFC-J870DW y MFC-J875DW).....	126
	Si tiene problemas con el equipo.....	129
	Tono de marcación.....	142
	Interferencias en línea telefónica / VoIP.....	142
	Información del equipo.....	143
	Comprobación del número de serie.....	143
	Comprobación de la versión del firmware.....	143
	Funciones de restablecimiento.....	143
	Cómo restablecer el equipo.....	144
C	Tablas de funciones y configuración	145
	Uso de las tablas de configuración.....	145
	Almacenamiento en memoria.....	145
	Tablas de configuración.....	146
	Tablas de funciones.....	160
	Introducción de texto.....	183
	Introducción de espacios.....	183
	Realización de correcciones.....	183

D Especificaciones 184

Especificaciones generales	184
Soportes de impresión.....	186
Fax.....	187
Copia	188
PhotoCapture Center™	189
PictBridge	190
Escáner	191
Impresora.....	192
Interfaces	193
Red	194
Requisitos de la computadora	195
Consumibles	196

E Índice 197

Tabla de contenido

(Guía avanzada del usuario)

La Guía avanzada del usuario explica las siguientes funciones y operaciones.

Puede consultar la Guía avanzada del usuario en el CD-ROM.

1 Configuración general

Almacenamiento en memoria
Configuración del volumen
Horario de verano automático
Modo espera
Pantalla LCD táctil

2 Funciones de seguridad

Bloqueo de transmisión
(MFC-J650DW)
Seguridad de memoria
(MFC-J870DW y MFC-J875DW)

3 Envío de un fax

Opciones de envío adicionales
Operaciones adicionales de envío
Información general de sondeo

4 Recepción de un fax

Recepción en memoria
(solo en blanco y negro)
Recuperación remota
Operaciones de recepción
adicionales
Información general de sondeo

5 Marcación y almacenamiento de números

Operaciones de voz
Operaciones de marcación
adicionales
Formas adicionales de almacenar
números

6 Impresión de informes

Informes de fax
Informes

7 Realización de copias

Opciones de copia

8 PhotoCapture Center™: impresión de fotografías desde una tarjeta de memoria o una unidad flash USB

Operaciones de
PhotoCapture Center™
Impresión de imágenes
Configuración de impresión de
PhotoCapture Center™
Escaneado a tarjeta de memoria o
unidad flash USB

9 Impresión de fotografías desde una cámara

Impresión de fotografías
directamente desde una cámara con
PictBridge
Impresión de fotografías
directamente desde una cámara
digital (sin PictBridge)

A Mantenimiento rutinario

Limpieza y comprobación del equipo
Embalaje y transporte del equipo

B Glosario

C Índice

Uso de la documentación

Gracias por adquirir un equipo Brother. La lectura de la documentación le ayudará a sacar el máximo partido a su equipo.

Símbolos y convenciones utilizados en la documentación

Los símbolos y convenciones siguientes se emplean en toda la documentación.

Negrita	La tipografía en negrita identifica los números del teclado de marcación del panel táctil y los botones de la pantalla de la computadora.
<i>Cursiva</i>	La tipografía en cursiva tiene por objeto destacar puntos importantes o derivarle a un tema afín.
Courier New	El texto en Courier New identifica los mensajes que aparecen en la pantalla táctil del equipo.

ADVERTENCIA

ADVERTENCIA indica una situación potencialmente peligrosa que, si no se evita, puede provocar la muerte o lesiones graves.

AVISO

AVISO indica una situación potencialmente peligrosa que, si no se evita, puede provocar lesiones leves o moderadas.

IMPORTANTE

IMPORTANTE indica una situación potencialmente peligrosa que, si no se evita, puede producir daños materiales o pérdida de la funcionalidad del producto.

NOTA

Las notas indican cómo responder ante situaciones que pueden presentarse, o bien ofrecen consejos sobre cómo funcionará la operación con otras funciones.



Los iconos de peligro por descarga eléctrica le advierten de posibles descargas eléctricas.

Acceso a las utilidades de Brother (Windows® 8)

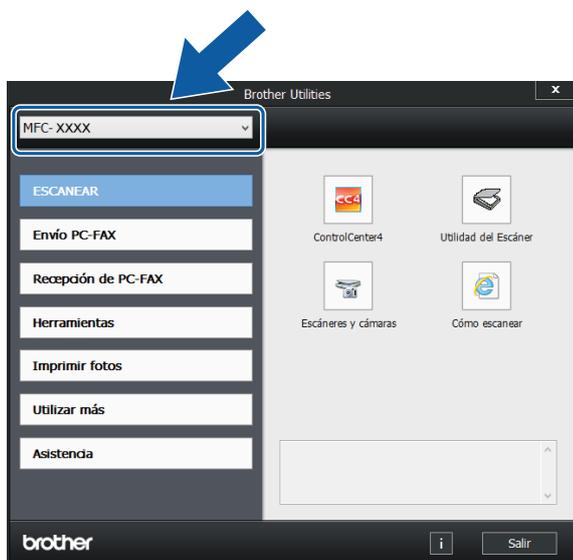
Si está utilizando una tableta con Windows® 8, puede realizar las selecciones tocando la pantalla o haciendo clic con el ratón.

Una vez que esté instalado el controlador de impresora,  (**Brother Utilities**) aparecerá tanto en la pantalla Inicio como en el escritorio.

- 1 Toque o haga clic en **Brother Utilities**, o bien en la pantalla Inicio o en el escritorio.



- 2 Seleccione el equipo.



- 3 Seleccione la función que desea utilizar.

Acceso a la Guía avanzada del usuario y la Guía del usuario de software y en red

Esta Guía básica del usuario no contiene toda la información acerca del equipo, como el uso de las funciones avanzadas de fax, copia, PhotoCapture Center™, impresora, escáner, PC-Fax y red. Cuando desee conocer información detallada acerca de estas operaciones, lea la **Guía avanzada del usuario** y la **Guía del usuario de software y en red**, que están en el CD-ROM en formato HTML.

Visualización de las guías del usuario

(Windows®)

(Windows® XP/Windows Vista®/Windows® 7/Windows Server® 2003/Windows Server® 2008/Windows Server® 2008 R2)

Para visualizar la documentación, desde  (**Inicio**), **Todos los programas**, seleccione **Brother**, **MFC-XXXX** (donde XXXX corresponde al nombre de su modelo) desde el grupo de programas y, a continuación, seleccione **Guías del usuario**.

(Windows® 8/Windows Server® 2012)

Haga clic en  (**Brother Utilities**) y, a continuación, haga clic en la lista desplegable y seleccione el nombre del modelo (si no está seleccionado todavía). Haga clic en **Asistencia** en la barra de navegación izquierda y, a continuación, haga clic en **Guías del usuario**.

Si no ha instalado el software, puede encontrar la documentación en el CD-ROM siguiendo las instrucciones:

- 1 Encienda la computadora. Introduzca el CD-ROM de Brother en la unidad de CD-ROM.

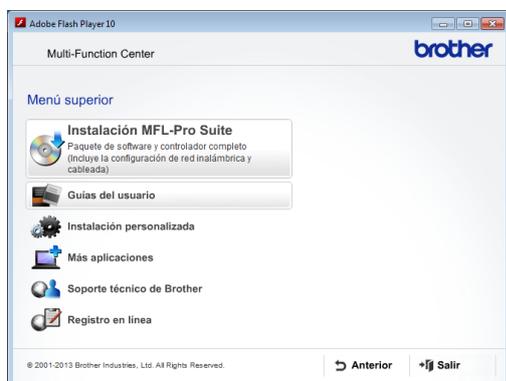
NOTA

Si la pantalla de Brother no aparece, vaya a **Equipo (Mi PC)**. (En Windows® 8 y Windows Server® 2012: haga clic en



(**Explorador de archivos**) en la barra de tareas y, a continuación, vaya a **Equipo**). Haga doble clic en el icono del CD-ROM y, a continuación, haga doble clic en **start.exe**.

- 2 Si aparece la pantalla de nombres de modelos, haga clic en el nombre de su modelo.
- 3 Si aparece la pantalla de idioma, haga clic en su idioma. Aparecerá el **Menú superior** del CD-ROM.



- 4 Haga clic en **Guías del usuario**.
- 5 Haga clic en **Documentos PDF/HTML**. Cuando aparezca la pantalla del país, seleccione su país. Una vez que haya aparecido la lista de Guías del usuario, seleccione la guía que desee leer.

(Macintosh)

- 1 Encienda el Macintosh. Introduzca el CD-ROM de Brother en la unidad de CD-ROM. Aparecerá la ventana que se muestra a continuación.



- 2 Haga doble clic en el icono **Guías del usuario**.
- 3 Seleccione el modelo del equipo y el idioma en caso necesario.
- 4 Haga clic en **Guías del usuario**. Cuando aparezca la pantalla del país, seleccione su país.
- 5 Una vez que haya aparecido la lista de Guías del usuario, seleccione la Guía que desee leer.

Cómo encontrar las instrucciones sobre el escaneado

Hay varias maneras de escanear documentos. Puede encontrar las instrucciones de la siguiente manera:

Guía del usuario de software y en red

- *Escanear*
- *ControlCenter*

Guías de uso de Nuance™ PaperPort™ 12SE

(Windows®)

- Las guías de uso de Nuance™ PaperPort™ 12SE completas se pueden encontrar en la Ayuda de la aplicación PaperPort™ 12SE.

Guía del usuario de Presto! PageManager (Macintosh)

NOTA

Presto! PageManager se puede descargar desde http://nj.newsoft.com.tw/download/brother/PM9SEInstaller_BR_multilang2.dmg

- La Guía del usuario de Presto! PageManager completa se puede encontrar en la Ayuda de la aplicación Presto! PageManager.

Cómo encontrar las instrucciones sobre la configuración de redes

El equipo se puede conectar a una red inalámbrica o con cables ¹.

¹ Solo MFC-J870DW y MFC-J875DW

- Instrucciones de configuración básicas (➤➤ Guía de configuración rápida).
- El punto de acceso inalámbrico o enrutador admite Wi-Fi Protected Setup™ o AOSS™ (➤➤ Guía de configuración rápida).
- Más información sobre la configuración de redes
Para obtener más información, ➤➤ Guía del usuario de software y en red.

Cómo acceder las guías de funciones avanzadas

Puede visualizar y descargar estas guías desde Brother Solutions Center en: <http://solutions.brother.com/>.

Haga clic en **Manuales** desde la página del modelo para descargar la documentación.

Guía de Web Connect

En esta guía se incluye información útil sobre el acceso a servicios de Internet desde el equipo Brother, así como la descarga de imágenes, la impresión de datos y la carga de archivos directamente desde servicios de Internet.

Guía de AirPrint

En esta guía se incluye información sobre el uso de AirPrint para imprimir desde OS X v10.7.x, 10.8.x, así como desde iPhone, iPod touch, iPad u otros dispositivos iOS en el equipo Brother sin la necesidad de tener instalado un controlador de impresora.

Guía de Google Cloud Print

En esta guía se incluye información sobre cómo utilizar los servicios Google Cloud Print™ para imprimir a través de Internet.

Guía de Wi-Fi Direct™

(MFC-J870DW y MFC-J875DW)

En esta guía se incluye información sobre cómo configurar y usar el equipo Brother para imprimir de forma inalámbrica directamente desde un dispositivo móvil que sea compatible con el estándar Wi-Fi Direct™.

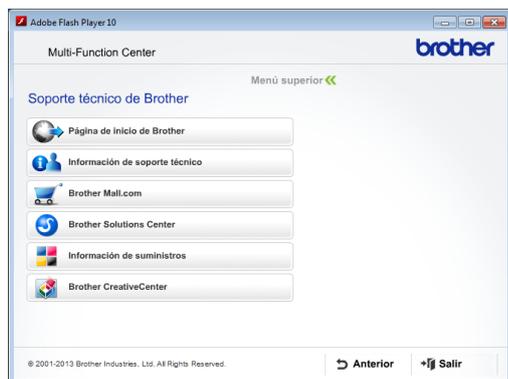
Guía de impresión y escaneado con dispositivos móviles para Brother iPrint&Scan

En esta guía se incluye información útil sobre la impresión desde un dispositivo móvil y el escaneado desde el equipo Brother hasta un dispositivo móvil cuando está conectado a una red Wi-Fi.

Acceso al soporte técnico de Brother (Windows®)

Puede encontrar toda la información de contacto que necesite, por ejemplo el soporte técnico de la web (Brother Solutions Center), el Servicio de atención al cliente y los centros de servicio técnico autorizados de Brother en *Números de Brother* >> página i y en el CD-ROM.

- Haga clic en **Soporte técnico de Brother** en el **Menú superior**. A continuación, se abrirá la siguiente pantalla:



- Para acceder a nuestro sitio web (<http://www.brother.com/>), haga clic en **Página de inicio de Brother**.
- Para consultar todos los números de Brother, incluidos los números del Servicio de atención al cliente para EE. UU. y Canadá, haga clic en **Información de soporte técnico**.
- Para acceder al centro comercial en línea de Brother de EE. UU. (<http://www.brothermall.com/>), en el que puede obtener información adicional sobre productos y servicios, haga clic en **Brother Mall.com**.
- Para obtener las noticias más recientes e información de asistencia de productos (<http://solutions.brother.com/>), haga clic en **Brother Solutions Center**.

- Para visitar nuestro sitio web en el que puede adquirir consumibles originales de Brother (<http://www.brother.com/original/>), haga clic en **Información de suministros**.
- Para acceder a Brother CreativeCenter (<http://www.brother.com/creativecenter/>) para realizar descargas GRATUITAS de impresiones y proyectos de fotografías, haga clic en **Brother CreativeCenter**.
- Para volver al **Menú superior**, haga clic en **Anterior** o, si ha terminado, haga clic en **Salir**.

Acceso al soporte técnico de Brother (Macintosh)

Puede encontrar toda la información de contacto que necesite, por ejemplo el soporte técnico de la web (Brother Solutions Center), en el CD-ROM.

- Haga doble clic en el icono **Soporte técnico de Brother**. A continuación, se abrirá la siguiente pantalla:



- Para descargar e instalar Presto! PageManager, haga clic en **Presto! PageManager**.
- (MFC-J870DW y MFC-J875DW)
Para descargar e instalar NewSoft CD Labeler, haga clic en **NewSoft CD Labeler**.
- Para acceder a la página de Brother Web Connect, haga clic en **Brother Web Connect**.
- Para registrar el equipo en la página de registro de productos Brother (<http://www.brother.com/registration/>), haga clic en **Registro en línea**.

- Para obtener las noticias más recientes e información de asistencia de productos (<http://solutions.brother.com/>), haga clic en **Brother Solutions Center**.
- Para visitar nuestro sitio web en el que puede adquirir consumibles originales de Brother (<http://www.brother.com/original/>), haga clic en **Información de suministros**.

Información general del panel de control

Los modelos MFC-J650DW, MFC-J870DW y MFC-J875DW tienen la misma pantalla LCD táctil de 2,7" y el mismo panel táctil ¹.

¹ Es una pantalla LCD táctil con un panel táctil electrostático que solo muestra los indicadores LED que pueden utilizarse.



NOTA

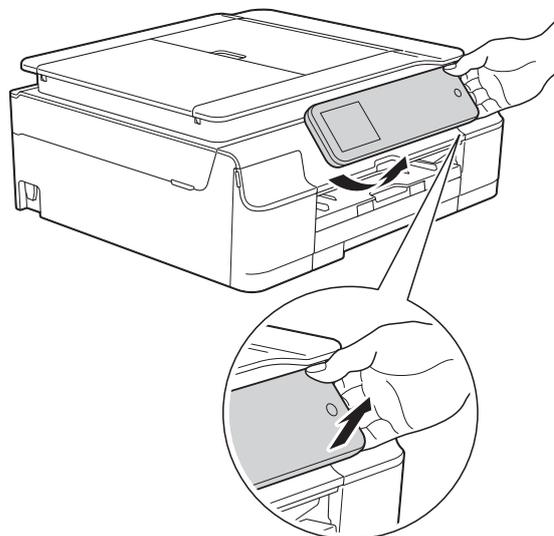
La mayoría de las ilustraciones de esta Guía del usuario corresponden al modelo MFC-J870DW.

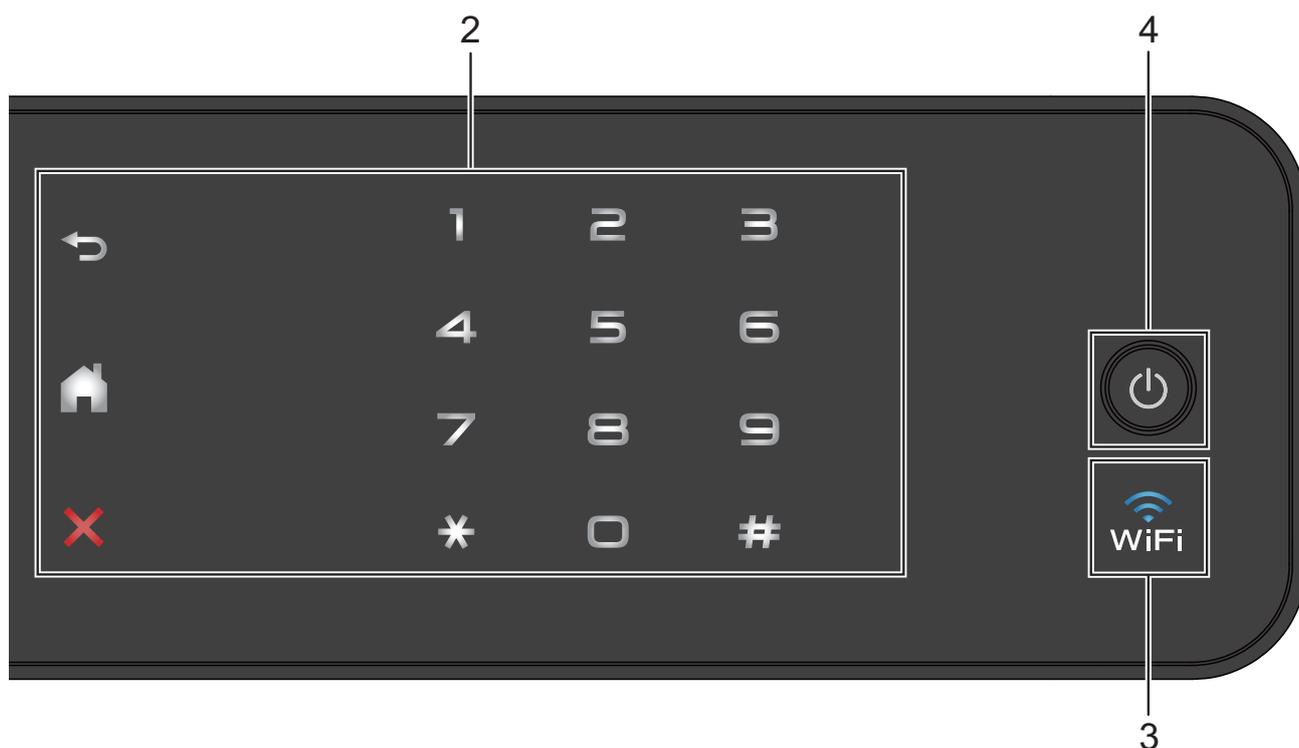
1 Pantalla LCD táctil de 2,7" (pantalla de cristal líquido)

Es una pantalla LCD táctil. Puede acceder a los menús y a las opciones pulsando sobre ellos según aparecen en la pantalla.

Puede ajustar el ángulo del panel de control para leer la pantalla táctil más fácilmente.

Sujete el borde del panel de control para evitar que se pulsen las opciones de la pantalla táctil involuntariamente.





2 Panel táctil:

Los LED del panel táctil solo se iluminan cuando están operativos.

- **Atrás**
Pulse este botón para regresar al nivel de menú anterior.
- **Inicio**
Pulse para regresar a la pantalla Inicio.
- **Cancelar**
Pulse este botón cuando esté iluminado en rojo para cancelar una operación.
- **Teclado de marcación**
Pulse los números del panel táctil tanto para marcar números de teléfono y fax como para introducir el número de copias.

3

- (MFC-J870DW y MFC-J875DW)
La luz de WiFi estará encendida cuando I/F red esté configurado como WLAN.

■ (MFC-J650DW)

La luz de WiFi estará encendida cuando Activar WLAN esté configurado como Sí.

4 Encendido/apagado

Pulse para encender el equipo.

Mantenga pulsado para apagar el equipo. La pantalla LCD táctil mostrará *Apagando equipo* y permanecerá encendida durante unos pocos segundos antes de apagarse.

Si ha conectado un teléfono o un contestador externo, estará siempre disponible.

Si apaga el equipo mediante , este continuará limpiando el cabezal de impresión periódicamente para mantener la calidad de impresión. Para prolongar la vida útil del cabezal de impresión, economizar la tinta y mantener la calidad de impresión, debe tener el equipo conectado a la alimentación eléctrica en todo momento.

Pantalla LCD táctil de 2,7"

La pantalla LCD táctil muestra el estado actual del equipo cuando este está inactivo.



1  **Fax**

Permite acceder al modo Fax.

2  **Copiar**

Permite acceder al modo Copia.

3  **Escaneado**

Permite acceder al modo Escáner.

4 Estado inalámbrico

Un indicador de cuatro niveles en la pantalla del modo preparado muestra la intensidad actual de la señal inalámbrica si está utilizando una conexión inalámbrica.



Si aparece **WiFi** en la parte superior de la pantalla, puede configurar fácilmente los ajustes inalámbricos con tan solo pulsar esta opción. Para obtener más información, **>>>** Guía de configuración rápida.

5 Demo Demo

Consulte las funciones principales del equipo pulsando **Demo** para imprimir una lista con las funciones principales seguida de una vista de diapositivas.

Tras haber realizado una impresión desde una computadora, Demo desaparecerá de la pantalla Inicio.

NOTA

Para restablecer el icono **Demo**, debe eliminar todas las configuraciones que haya cambiado mediante la restauración del equipo. Para obtener más información, consulte *Funciones de restablecimiento* **>>>** página 143 y *Cómo restablecer el equipo* **>>>** página 144.

6  **Web**

Permite conectar el equipo Brother a un servicio de Internet cuando pulse **▶** y, a

continuación, pulse .

Para obtener más información, **>>>** Guía de Web Connect.

7  **Foto**

Permite acceder al modo Foto cuando se pulsa

▶ y, a continuación, se pulsa .

8 Disco
(MFC-J870DW y MFC-J875DW)
 Permite imprimir en soportes imprimibles, entre los que se incluyen CD-R/RW, DVD-R/RW y Blu-ray Disc™, cuando pulse ► y, a continuación, pulse .

Para obtener más información, ►► Guía del usuario de software y en red.

9 Configurar.
 Permite acceder a la configuración principal. Para obtener más información, consulte *Pantalla de configuración* ►► página 12.

10 Tinta
 Permite visualizar el volumen de tinta disponible. Asimismo, permite el acceso al menú *Tinta*.
 Cuando el cartucho de tinta está a punto de agotarse o si hay algún problema, se muestra el icono de error en cada una de las tintas de color. Para obtener más información, ►► Guía avanzada del usuario: *Comprobación del volumen de tinta*.

11 Acc directos
 Permite configurar accesos directos. Puede enviar rápidamente un fax, hacer una copia, escanear un documento y conectarse a un servicio web usando las opciones que ha configurado como accesos directos.

NOTA



- Hay disponibles tres pantallas de accesos directos. Puede configurar un máximo de 4 accesos directos en cada una de las pantallas de acceso directo. Están disponibles 12 accesos directos en total.
- Para mostrar las otras pantallas de accesos directos, pulse ◀ o ▶.

12 Faxes en la memoria

Puede consultar cuántos faxes recibidos están en la memoria ¹.

Pulse *Impr* para imprimir los faxes.

¹ MFC-J870DW y MFC-J875DW: Cuando la vista previa de fax está configurada como *No*.



13 Nuevo(s) Fax(es)
(MFC-J870DW y MFC-J875DW)



Cuando *Vista prev d fax* esté configurada como *Sí*, podrá comprobar cuántos nuevos faxes ha recibido y se han almacenado en la memoria.

Pulse *Ver* para consultar los faxes en la pantalla táctil.

14 Icono de advertencia 



El icono de advertencia  aparece cuando se genera un mensaje de error o de mantenimiento; pulse **Detall** para visualizar el mensaje y, a continuación, pulse  para regresar al modo preparado.

Para obtener información acerca de los mensajes de error, consulte *Mensajes de error y de mantenimiento* >> página 95.

Pantalla de configuración

La pantalla LCD táctil muestra el estado del equipo cuando se pulsa  (**Configur.**).

Puede comprobar y acceder a todas las configuraciones del equipo desde la siguiente pantalla.



1 Tinta

Permite visualizar el volumen de tinta disponible.

Cuando el cartucho de tinta está a punto de agotarse o si hay algún problema, se muestra el icono de error en la tinta del color. Para obtener más información, >> *Guía avanzada del usuario: Comprobación del volumen de tinta.*

Pulse esta opción para acceder al menú **Tinta**.

2 Tipo d papel

Permite consultar el tipo de papel seleccionado.

Pulse esta opción para cambiar la configuración **Tipo d papel** en caso necesario.

3 Tamaño papel

Permite consultar el tamaño de papel seleccionado.

Pulse esta opción para cambiar la configuración **Tamaño papel** en caso necesario.

4 Modo de recepción

Permite consultar el modo de recepción actual:

- Fax (Solo fax)
- Fax/Tel (Fax/Tel)
- TAD (Contestador externo)
- Manual (Manual)

NOTA

Si la función de timbre distintivo está activada, la pantalla táctil mostrará **T/D**. Para obtener más información, consulte *Timbre distintivo* >> página 51.

5 Wi-Fi

Pulse esta opción para configurar una conexión de red inalámbrica.

Un indicador de cuatro niveles muestra en la pantalla la intensidad actual de la señal inalámbrica, si se está utilizando una conexión inalámbrica.

6 Vist prev fax (MFC-J870DW y MFC-J875DW)

Permite consultar la configuración de la vista previa de fax.

Pulse esta opción para acceder a la configuración **Vist prev fax**.

7 Tod. config.

Pulse esta opción para acceder al menú de todas las configuraciones.

Operaciones básicas

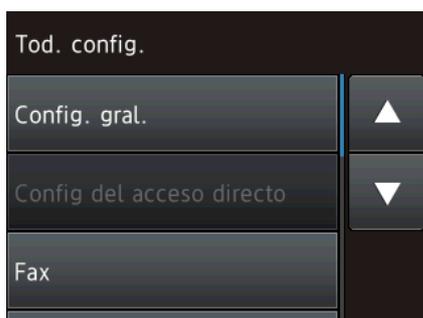
Pulse con el dedo las opciones que se vayan mostrando en la pantalla LCD táctil. Para mostrar y acceder a todas las tablas de configuraciones y funciones, así como a las opciones disponibles, pulse ◀▶ o ▲▼ para desplazarse por ellas.

IMPORTANTE

- NO toque la pantalla táctil justo después de haber enchufado el cable de alimentación o de haber encendido el equipo. Esto podría provocar un error.
- NO pulse la pantalla táctil con un objeto afilado, como un bolígrafo o un lápiz electrónico. El equipo podría sufrir daños.

En los siguientes pasos se describe cómo cambiar una configuración en el equipo. En este ejemplo, la configuración del modo de recepción se cambia de Sólo fax a Fax/Tel.

- 1 Pulse  (Configur.).
- 2 Pulse Tod. config.
- 3 Pulse ▲ o ▼ para mostrar Fax.



- 4 Pulse Fax.

- 5 Pulse ▲ o ▼ para mostrar Conf. recepción.



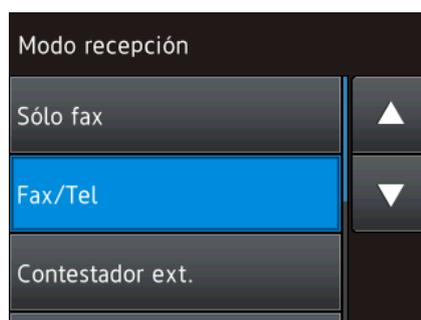
- 6 Pulse Conf. recepción.

- 7 Pulse ▲ o ▼ para mostrar Modo recepción.



- 8 Pulse Modo recepción.

- 9 Pulse Fax/Tel.



NOTA

Pulse  si desea regresar al nivel anterior.

- 10 Pulse .

Cambio de la configuración del teclado

Permite seleccionar el tipo de teclado de la pantalla táctil.

- 1 Pulse  (Configur.).
- 2 Pulse `Tod. config.`
- 3 Pulse ▲ o ▼ para mostrar `Config. gral.`
- 4 Pulse `Config. gral.`
- 5 Pulse ▲ o ▼ para mostrar `Ajustes del teclado.`
- 6 Pulse `Ajustes del teclado.`
- 7 Pulse `QWERTY` o `ABC.`
- 8 Pulse .

Configuraciones de acceso directo

Puede añadir las configuraciones de fax, copia, escaneado y de Web Connect que utilice con mayor frecuencia si las establece como accesos directos. Posteriormente, puede recuperar y aplicar estas configuraciones de forma rápida y sencilla. Puede añadir 12 accesos directos.

Adición de accesos directos de copia

Las siguientes configuraciones pueden incluirse en un acceso directo de copia:

- Calidad
- Tipo d papel
- Tamaño del papel
- Ampliar/Reducir
- Densidad
- Apilar/Ordenar
- Formato pág.
- Copia de 2 caras
- Config avanzada

- 1 Pulse  (Acc directos).
- 2 Pulse  donde no haya añadido un acceso directo.
- 3 Pulse ▲ o ▼ para mostrar `Copiar.`
- 4 Pulse `Copiar.`
- 5 Lea la información en la pantalla táctil y, a continuación, confírmela pulsando `OK.`
- 6 Pulse ▲ o ▼ para mostrar las configuraciones disponibles y, a continuación, pulse la configuración que desea cambiar.

- 7 Pulse ▲ o ▼ para mostrar las opciones disponibles para la configuración y, a continuación, pulse la opción que desea establecer.
Repita los pasos 6 y 7 hasta haber seleccionado todas las configuraciones para este acceso directo.
- 8 Una vez que haya terminado de cambiar las configuraciones, pulse `Guard acc directo`.
- 9 Lea y confirme la lista que se muestra con las configuraciones que ha seleccionado y, a continuación, pulse `OK`.
- 10 Introduzca un nombre para el acceso directo con el teclado de la pantalla táctil. (Para obtener ayuda sobre cómo introducir letras, consulte *Introducción de texto* >> página 183).
Pulse `OK`.
- 11 Pulse `OK` para guardar el acceso directo.

Adición de accesos directos de fax

Las siguientes configuraciones pueden incluirse en un acceso directo de fax:

- Dirección (incluyendo Multidifusión)
- Resolución fax
- Contraste
- Vista previa (MFC-J870DW y MFC-J875DW)
- Ajuste de color
- Tamaño área escan
- Trans.t.real
- Modo satélite

- 1 Pulse  (`Acc directos`).
- 2 Pulse  donde no haya añadido un acceso directo.
- 3 Pulse ▲ o ▼ para mostrar `Fax`.
- 4 Pulse `Fax`.
- 5 Lea la información en la pantalla táctil y, a continuación, confírmela pulsando `OK`.
- 6 Introduzca el número de fax mediante el teclado de marcación del panel táctil, o bien mediante la libreta de direcciones o el historial de llamadas de la pantalla táctil. Cuando haya terminado, vaya al paso 7.

NOTA

- Puede introducir hasta 20 dígitos para un número de fax.
- Si el acceso directo se va a utilizar para multienvío, pulse `Opciones` y seleccione `Multidifusión` en el paso 8 antes de introducir el número de fax en el paso 6.
- Puede introducir hasta 20 números de fax si el acceso directo es para un multienvío. Los números de fax pueden introducirse en cualquier combinación de números de grupo de la libreta de direcciones y los números de fax individuales pueden introducirse desde la libreta de direcciones o manualmente. (>> *Guía avanzada del usuario: Multienvío (solo en blanco y negro)*).
- Cuando se introduce un número de fax en un acceso directo, este se añadirá a la libreta de direcciones. El nombre asignado en la libreta de direcciones será el nombre del acceso directo más un número secuencial.

- 7 Pulse `Opciones`.

- 8 Pulse ▲ o ▼ para mostrar las configuraciones disponibles y, a continuación, pulse la configuración que desea cambiar.
- 9 Pulse la nueva opción que desea establecer.
Repita los pasos 8 y 9 hasta haber seleccionado todas las configuraciones para este acceso directo.
Pulse OK.
- 10 Cuando termine de seleccionar nuevas opciones, pulse
Guardar como acceso directo.
- 11 Lea y confirme la lista que se muestra con las opciones que ha seleccionado y, a continuación, pulse OK.
- 12 Introduzca un nombre para el acceso directo con el teclado de la pantalla táctil. (Para obtener ayuda sobre cómo introducir letras, consulte *Introducción de texto* ►► página 183).
Pulse OK.
- 13 Pulse OK para guardar el acceso directo.

Adición de accesos directos de escaneado

Las siguientes configuraciones pueden incluirse en un acceso directo de escaneado:

a soporte

- Escaneado tipo
- Resolución
- Tipo de archivo
- Tamaño escan.
- Escanear papel largo
- Nombre del archivo
- Recorte automático (MFC-J870DW y MFC-J875DW)
- Quitar el color de fondo

a archivo/a OCR/a imagen/
a correo elect

- Selección de computadora

- 1 Pulse  (Acc directos).
- 2 Pulse  donde no haya añadido un acceso directo.
- 3 Pulse ▲ o ▼ para mostrar Escaneado.
- 4 Pulse Escaneado.
- 5 Pulse ▲ o ▼ para mostrar el tipo de escaneado que desea realizar y, a continuación, púselo.
- 6 Realice una de las siguientes acciones:
 - Si ha pulsado a soporte, lea la información de la pantalla táctil y, a continuación, pulse OK para confirmarla. Vaya al paso 8.
 - Si ha pulsado a archivo, a OCR, a imagen o a correo elect, lea la información de la pantalla táctil y, a continuación, pulse OK para confirmarla. Vaya al paso 7.

7 Realice una de las siguientes acciones:

- Cuando el equipo esté conectado a la computadora mediante una conexión USB:

Pulse **OK** para confirmar que se selecciona <USB> como el nombre de computadora. Vaya al paso **13**.

- Cuando el equipo está conectado a una red:

Pulse **▲** o **▼** para mostrar el nombre de computadora y, a continuación, púselo. Pulse **OK** para confirmar el nombre de computadora que ha seleccionado. Vaya al paso **13**.

8 Pulse **Opciones**.

9 Pulse **▲** o **▼** para mostrar las configuraciones disponibles y, a continuación, pulse la configuración que desea cambiar o almacenar.

10 Pulse **▲** o **▼** para mostrar las opciones disponibles para la configuración y, a continuación, pulse la nueva opción que desea establecer.

Repita los pasos **9** y **10** hasta haber seleccionado todas las configuraciones para este acceso directo.

Una vez que haya terminado de cambiar las configuraciones, pulse **OK**.

11 Revise las configuraciones que ha seleccionado:

- Si es necesario realizar más cambios, vuelva al paso **8**.
- Si está satisfecho con los cambios, pulse **Guardar como acceso directo**.

12 Revise las configuraciones en la pantalla táctil y, a continuación, pulse **OK**.

13 Introduzca un nombre para el acceso directo con el teclado de la pantalla táctil. (Para obtener ayuda sobre cómo introducir letras, consulte *Introducción de texto* >> página 183).

Pulse **OK**.

14 Lea la información de la pantalla táctil y, a continuación, pulse **OK** para guardar el acceso directo.

Adición de accesos directos de Web Connect

En un acceso directo de Web Connect pueden incluirse configuraciones para los siguientes servicios:

- SKYDRIVE®
- BOX
- GOOGLE DRIVE™
- EVERNOTE®
- DROPBOX
- FACEBOOK
- PICASA WEB ALBUMS™
- FLICKR®

NOTA

- Es posible que se hayan añadido otros servicios web o que los nombres de los servicios hayan sido modificados por el proveedor desde el momento en el que se publicó este documento.
- Para añadir un acceso directo de Web Connect, necesita disponer de una cuenta en el servicio deseado. (Para obtener más información, >> Guía de Web Connect).

1 Pulse  (Acc directos).

2 Pulse  donde no haya añadido un acceso directo.

3 Pulse **▲** o **▼** para mostrar **Web**.

- 4 Pulse `Web`.
- 5 Si se muestra información relativa a la conexión de Internet, lea la información y pulse `OK` para confirmarla.
- 6 Pulse `▲` o `▼` para mostrar los servicios disponibles y, a continuación, pulse el servicio deseado.
- 7 Pulse su cuenta.
Si la cuenta requiere un PIN, introduzca el PIN de la cuenta mediante el teclado de la pantalla táctil.
Pulse `OK`.
- 8 Seleccione la función que desea utilizar.

NOTA

Las funciones que se pueden configurar varían en función del servicio seleccionado.

- 9 Lea y confirme la lista que se muestra con las funciones que ha seleccionado y, a continuación, pulse `OK`.
- 10 Introduzca un nombre para el acceso directo con el teclado de la pantalla táctil. (Para obtener ayuda sobre cómo introducir letras, consulte *Introducción de texto* >> página 183).
Pulse `OK`.
- 11 Pulse `OK` para guardar el acceso directo.

Cambios en los accesos directos

Puede cambiar las configuraciones de un acceso directo.

NOTA

No es posible modificar un acceso directo de Web Connect.

Si desea cambiar el acceso directo, elimínelo y, a continuación, añada uno nuevo.

(Para obtener más información, consulte *Eliminación de accesos directos* >> página 19 y *Adición de accesos directos de Web Connect* >> página 17).

- 1 Pulse  (`Acc directos`).
- 2 Pulse `◀` o `▶` para mostrar el acceso directo que desea cambiar.
- 3 Pulse el acceso directo que desea cambiar.
Se muestra la configuración del acceso directo seleccionado.
- 4 Pulse `Opciones`.
- 5 Cambie las configuraciones del acceso directo seleccionado en el paso 3. (Por ejemplo, consulte *Adición de accesos directos de copia* >> página 14).
- 6 Pulse `Guard acc directo` (`Guardar como acceso directo`) cuando haya acabado de cambiar las configuraciones.
- 7 Pulse `OK` para confirmar.
- 8 Realice una de las siguientes acciones:
 - Si desea sobrescribir el acceso directo, pulse `Sí`. Vaya al paso 10.
 - Si no desea sobrescribir el acceso directo, pulse `No` para introducir un nombre nuevo para el acceso directo. Vaya al paso 9.

- Si desea modificar el nombre, mantenga pulsado  para eliminar el nombre actual y, a continuación, introduzca un nuevo nombre con el teclado de la pantalla táctil. (Para obtener ayuda sobre cómo introducir letras, consulte *Introducción de texto* >> página 183).
Pulse **OK**.

- Pulse **OK** para confirmar.

Modificación de nombres de accesos directos

Puede modificar el nombre de un acceso directo.

- Pulse  (Acc directos).
- Pulse  para mostrar el acceso directo que desea modificar.
- Mantenga pulsado el acceso directo hasta que aparezcan las opciones.

NOTA

También puede pulsar **Editar/Borrar** y, a continuación, pulse el acceso directo deseado.

- Pulse **Editar** el nombre del acceso directo.
- Si desea modificar el nombre, mantenga pulsado  para eliminar el nombre actual y, a continuación, introduzca un nuevo nombre con el teclado de la pantalla táctil. (Para obtener ayuda sobre cómo introducir letras, consulte *Introducción de texto* >> página 183).
Pulse **OK**.

Eliminación de accesos directos

Puede eliminar un acceso directo.

- Pulse  (Acc directos).
- Pulse  para mostrar el acceso directo que desea eliminar.
- Mantenga pulsado el acceso directo hasta que aparezcan las opciones.

NOTA

También puede pulsar **Editar/Borrar** y, a continuación, pulse el acceso directo deseado.

- Pulse **Eliminar** para eliminar el acceso directo que ha seleccionado en el paso 3.
Pulse **Sí** para confirmar.

Activación de accesos directos

Las configuraciones de los accesos directos se muestra en la pantalla de accesos directos. Para activar un acceso directo, simplemente pulse su nombre.

- Pulse  (Acc directos).
- Pulse  para mostrar el acceso directo que desea activar.
- Pulse el acceso directo.

2

Carga de papel

Carga de papel y otros soportes de impresión

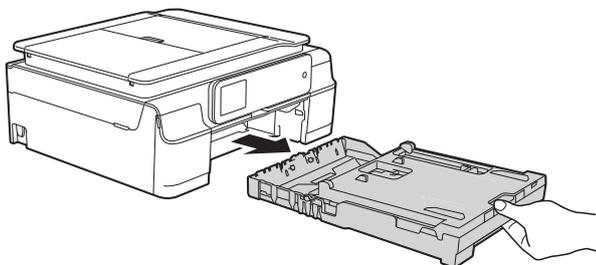
NOTA

Para imprimir en papel Foto (4" × 6" / (10 × 15 cm) o Foto L (3,5" × 5" / (89 × 127 mm)), debe utilizar la bandeja bypass para fotografías. (Consulte *Carga de papel fotográfico* >> página 25).

Cargue solo un tamaño y un tipo de papel a la vez en la bandeja de papel.

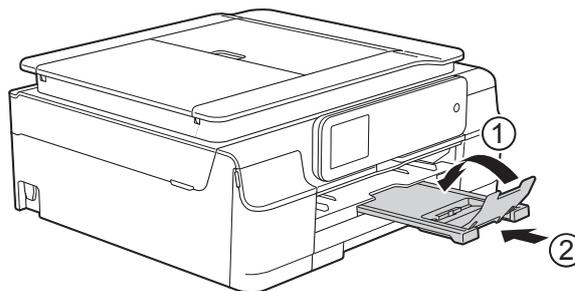
(Para obtener más información sobre el tamaño, el gramaje y el grosor del papel, consulte *Selección del soporte de impresión correcto* >> página 32).

- 1 Tire de la bandeja de papel para sacarla por completo del equipo.



NOTA

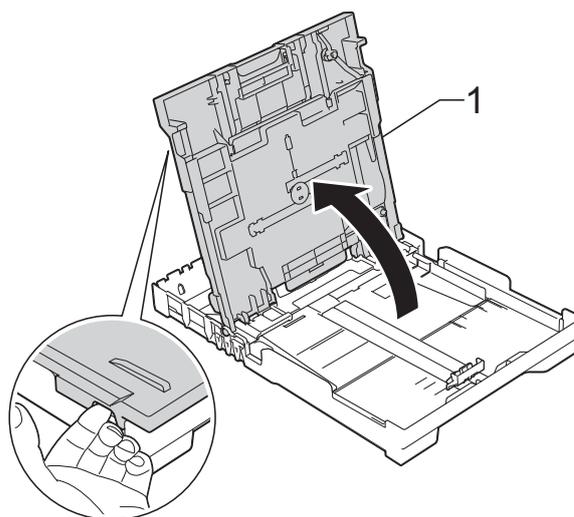
- Si la lengüeta del soporte del papel (1) está abierta, ciérrela y, a continuación, cierre el soporte del papel (2).



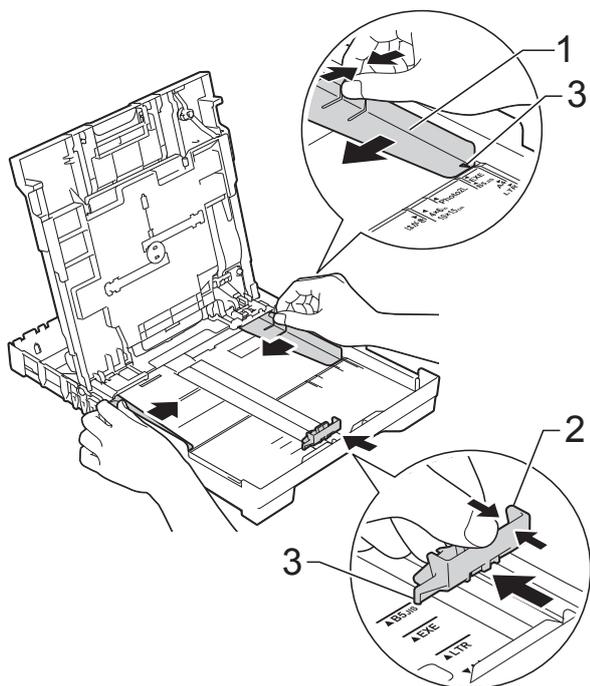
- Si carga un tamaño de papel diferente en la bandeja, tendrá que cambiar la configuración del tamaño de papel en el equipo al mismo tiempo.

(Consulte *Tamaño de papel* >> página 29).

- 2 Levante la cubierta de la bandeja de salida del papel (1).

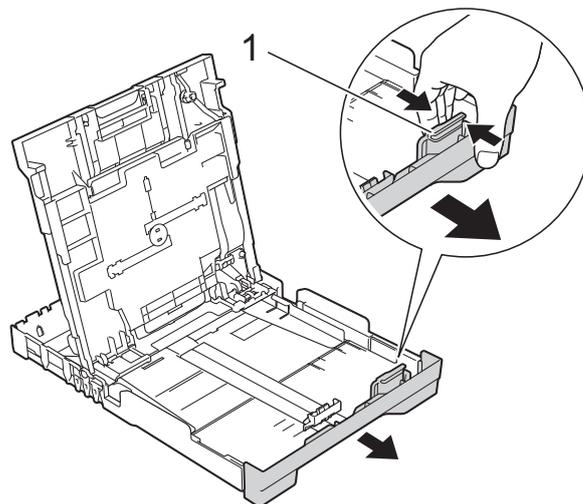


- 3 Presione ligeramente y deslice las guías de ancho del papel (1) y, a continuación, la guía de largo del papel (2) para adaptarlas al tamaño de papel. Asegúrese de que las marcas triangulares (3), situadas en las guías de ancho del papel (1) y en la guía de largo del papel (2), estén alineadas con las marcas del tamaño de papel que está utilizando.

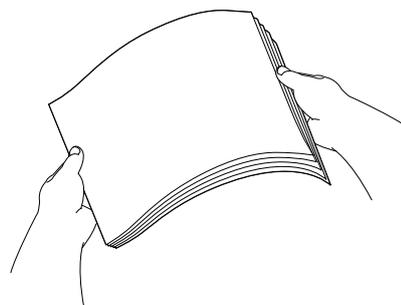


NOTA

Cuando utilice papel de tamaño Legal, mantenga pulsado el botón de liberación de la guía universal (1) mientras desliza la parte delantera de la bandeja de papel.



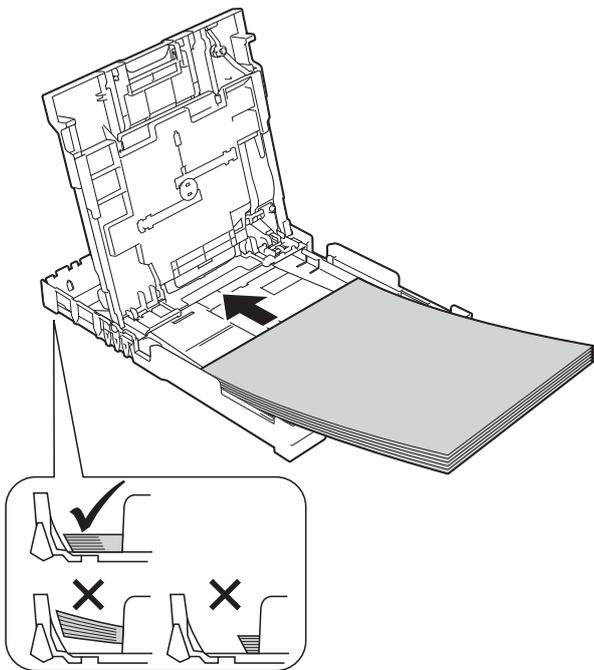
- 4 Airee bien la pila de papel para evitar que se produzcan atascos y problemas en la alimentación del papel.



NOTA

Asegúrese en todo momento de que el papel no esté curvado o arrugado.

- 5 Coloque cuidadosamente el papel en la bandeja con la cara de impresión hacia abajo e introduciendo el borde superior en primer lugar. Compruebe que el papel esté plano en la bandeja.



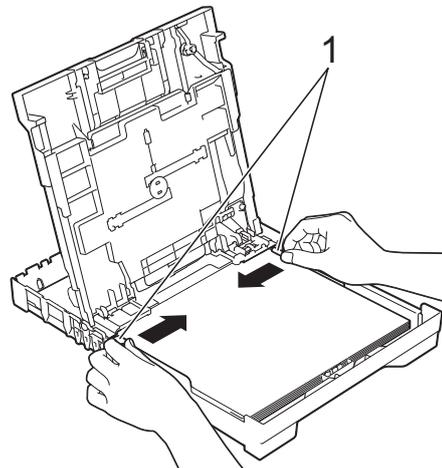
IMPORTANTE

Evite empujar el papel demasiado; de lo contrario, se podría levantar en la parte posterior de la bandeja y provocar problemas en la alimentación del papel.

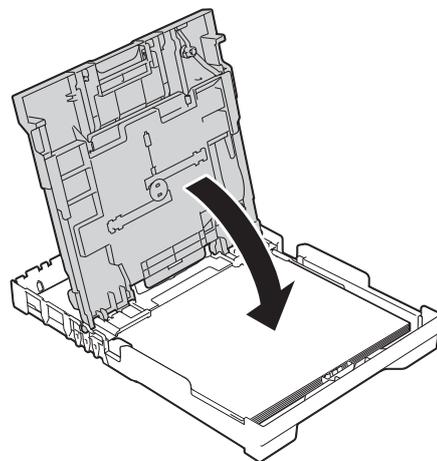
NOTA

Si desea añadir papel antes de que la bandeja se quede vacía, retire el papel de la bandeja y apílelo con el papel que está añadiendo. Asegúrese en todo momento de airear bien la pila de papel antes de cargarla en la bandeja. Si añade papel sin airear la pila, es posible que el equipo alimente varias páginas a la vez.

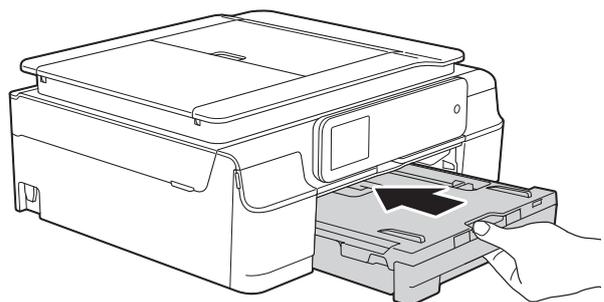
- 6 Ajuste cuidadosamente las guías de ancho del papel (1) para adaptarlas al papel. Asegúrese de que las guías de ancho del papel toquen los bordes del papel.



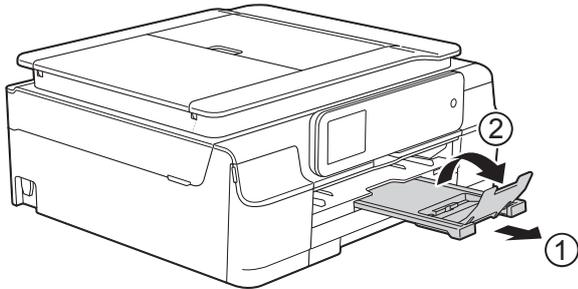
- 7 Cierre la cubierta de la bandeja de salida del papel.



- 8 Vuelva a introducir *lentamente* toda la bandeja de papel en el equipo.



- 9 Mientras mantiene sujeta la bandeja de papel en su lugar, extraiga el soporte del papel (1) hasta que quede inmobilizada en posición correcta y, a continuación, despliegue la lengüeta del soporte del papel (2).



IMPORTANTE

NO utilice la lengüeta del soporte del papel para papel de tamaño Legal.

Carga de sobres

Acerca de los sobres

- Utilice sobres que pesen entre 20 y 25 lb (80 y 95 g/m²).
- Para algunos sobres, es necesario configurar los márgenes en la aplicación. Asegúrese de realizar una impresión de prueba antes de imprimir muchos sobres.

IMPORTANTE

NO utilice los siguientes tipos de sobres, ya que no se alimentarán correctamente:

- De estructura abombada.
- Con ventanas.
- Grabados en relieve.
- Grapados.
- Previamente impresos en el interior.

Pegamento	Con solapa doble

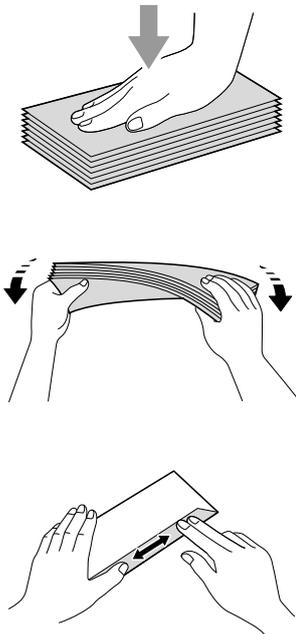
Es posible que en ocasiones ocurra algún problema en la alimentación del papel causado por el grosor, el tamaño y la forma de la solapa de los sobres que está utilizando.

Carga de sobres

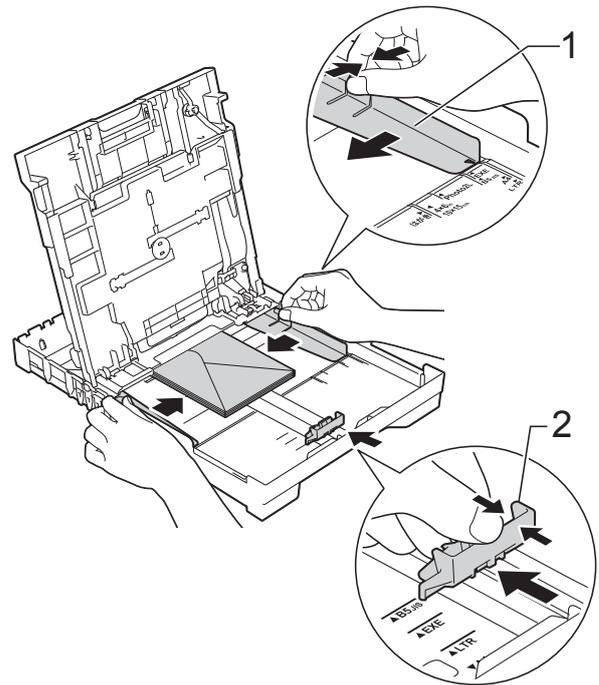
- 1 Antes de cargarlos, aplaste las esquinas y los laterales de los sobres para alisarlos lo máximo posible.

IMPORTANTE

Si los sobres son de “doble cara”, coloque los sobres en la bandeja de papel de uno en uno.



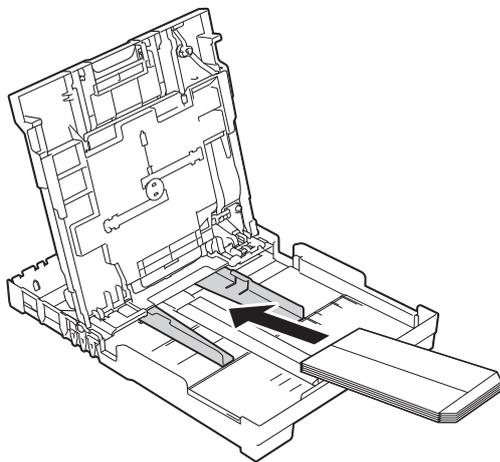
- 2 Coloque los sobres en la bandeja de papel con el espacio para la dirección hacia abajo. Si las solapas de los sobres están en el borde largo, cargue los sobres con la solapa hacia la izquierda, tal y como se muestra en la ilustración. Presione ligeramente y deslice las guías de ancho del papel (1) y la guía de largo del papel (2) para adaptarlas al tamaño de los sobres.



Si tiene problemas al imprimir en sobres con la solapa en el borde corto, pruebe lo siguiente:

- 1 Abra la solapa del sobre.

- 2 Coloque el sobre en la bandeja de papel con el espacio para la dirección hacia abajo y la solapa colocada, tal y como se muestra en la ilustración.



- 3 Seleccione **Impresión inversa** (Windows®) o **Invertir orientación de la página** (Macintosh) en el cuadro de diálogo del controlador de impresora y, a continuación, ajuste el tamaño y el margen en la aplicación. Para obtener más información, >> Guía del usuario de software y en red.

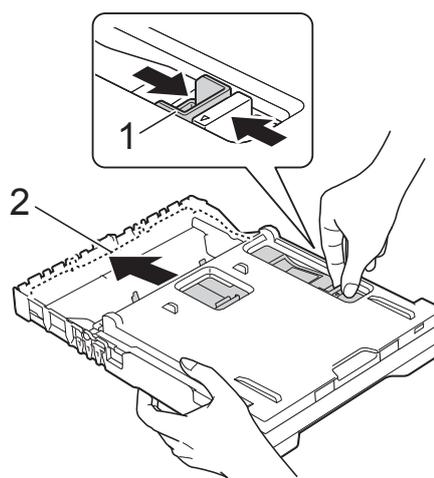
Carga de papel fotográfico

NOTA

En Canadá, la **bandeja bypass para fotografías** se denomina **bandeja de papel fotográfico**.

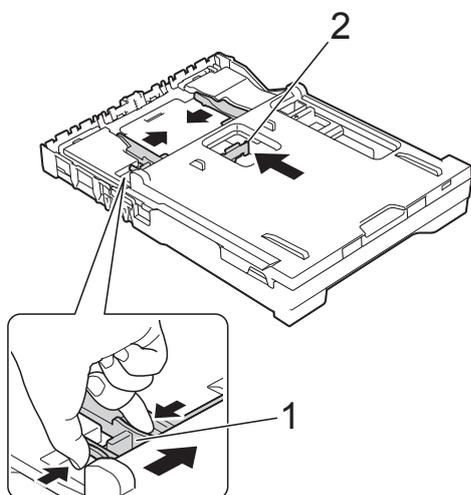
Utilice la bandeja bypass para fotografías, que se encuentra en la parte superior de la cubierta de la bandeja de salida de papel, para imprimir en papel de tamaño Foto (4" × 6" / (10 × 15 cm) o Foto L (3,5" × 5" / (89 × 127 mm). Cuando utilice la bandeja bypass para fotografías, no tiene que retirar el papel de la bandeja de debajo. (Para comprobar el número máximo de tarjetas fotográficas que puede cargar, consulte *Gramaje, grosor y capacidad de papel* >> página 33).

- 1 Apriete el botón de liberación azul de la bandeja bypass para fotografías (1) con los dedos índice y pulgar de la mano derecha y empuje la bandeja bypass para fotografías hacia delante hasta que quede inmovilizada en la posición de impresión fotográfica (2).



Bandeja bypass para fotografías

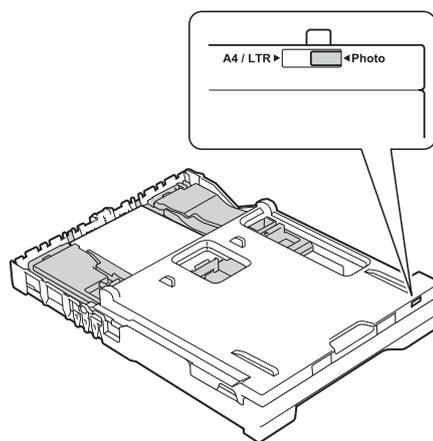
- Presione y deslice las guías de ancho del papel (1) y la guía de largo del papel (2) para adaptarlas al tamaño de papel.



- Coloque el papel fotográfico en la bandeja bypass para fotografías y ajuste las guías de ancho del papel al papel. Asegúrese de que las guías de ancho del papel toquen los bordes del papel. Compruebe que el papel esté plano en la bandeja.

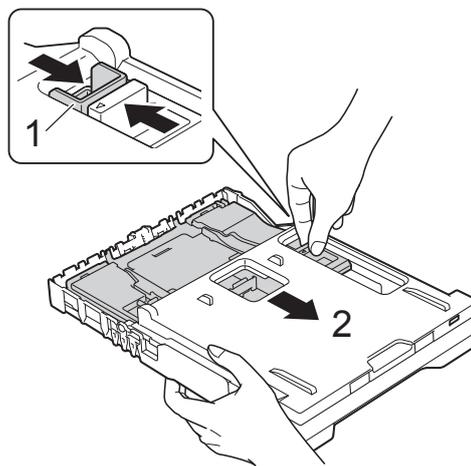
NOTA

- Asegúrese en todo momento de que el papel no esté curvado o arrugado.
- El indicador Photo confirma que la bandeja bypass para fotografías está en la posición de impresión *fotográfica*. El indicador A4/LTR confirma que la bandeja bypass para fotografías está en la posición de impresión *normal*.



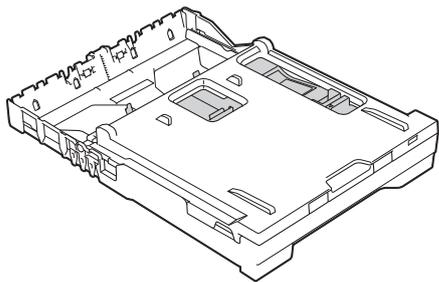
- Cuando haya terminado de imprimir las fotografías, coloque de nuevo la bandeja bypass para fotografías en la posición de impresión *normal*. Si no lo hace, se mostrará un error `Comprobar papel` al utilizar papel de tamaño Carta o Legal.

Apriete el botón de liberación azul de la bandeja bypass para fotografías (1) con los dedos índice y pulgar de la mano derecha y tire de la bandeja bypass para fotografías hacia atrás hasta que quede inmovilizada en su sitio (2).

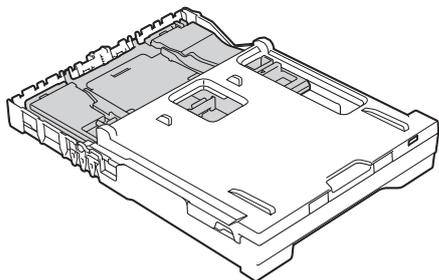


IMPORTANTE

Si no coloca de nuevo la bandeja bypass para fotografías en la posición de impresión *normal* después de imprimir fotografías, aparecerá el error `Comprobar papel` al utilizar hojas sueltas de papel.



Bandeja bypass para fotografías en la posición de impresión *normal*



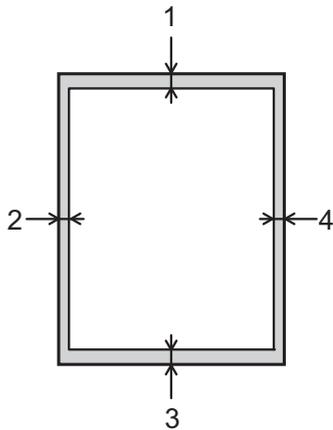
Bandeja bypass para fotografías en la posición de impresión *fotográfica*

Área no imprimible

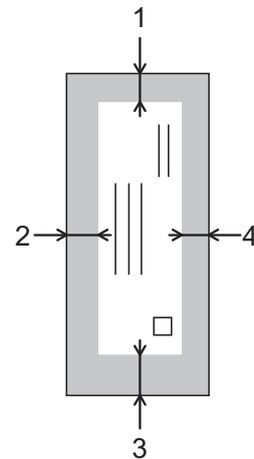
El área de impresión dependerá de la configuración de la aplicación utilizada. Los números indican las áreas de no impresión en hojas sueltas de papel y sobres. El equipo solo puede efectuar la impresión en las áreas sombreadas de hojas sueltas de papel cuando la función de impresión Sin bordes está disponible y activada.

Para obtener más información, >> Guía del usuario de software y en red.

Hojas sueltas de papel



Sobres



	Parte superior (1)	Parte izquierda (2)	Parte inferior (3)	Parte derecha (4)
Hojas sueltas	0,12 pulg. (3 mm)	0,12 pulg. (3 mm)	0,12 pulg. (3 mm)	0,12 pulg. (3 mm)
Sobres	0,87 pulg. (22 mm)	0,12 pulg. (3 mm)	0,87 pulg. (22 mm)	0,12 pulg. (3 mm)

NOTA

La función de impresión Sin bordes no se encuentra disponible para sobres ni para la impresión a 2 caras.

Configuración del papel

Tipo de papel

Para obtener una calidad de impresión óptima, configure el equipo para el tipo de papel que esté utilizando.

- 1 Pulse  (Configur.).
- 2 Pulse  (muestra el tipo de papel).
- 3 Pulse ▲ o ▼ para mostrar Papel normal, Papel tinta, Brother BP71, Otro brillo o Transparencia y, a continuación, pulse la opción deseada.
- 4 Pulse .

NOTA

El papel sale con la cara impresa hacia arriba sobre la bandeja de papel de la parte delantera del equipo. Si se están imprimiendo transparencias o papel satinado, retire cada hoja inmediatamente para evitar que la tinta se corra o se produzcan atascos de papel.

Tamaño de papel

Puede utilizar los siguientes tamaños de papel para copias: Carta, Legal, A4, A5, Ejecutivo y Foto (4" × 6")/(10 × 15 cm) y tres tamaños para imprimir faxes: Carta, Legal y A4. Si cambia el tamaño del papel cargado en el equipo, tendrá que cambiar la configuración de tamaño de papel al mismo tiempo para que el equipo pueda ajustar un fax entrante a la página.

- 1 Pulse  (Configur.).
- 2 Pulse  (muestra el tamaño del papel).
- 3 Pulse ▲ o ▼ para mostrar Carta, Legal, A4, A5, EXE o 4"×6" y, a continuación, pulse la opción que desea establecer.
- 4 Pulse .

Papel aceptado y otros soportes de impresión

La calidad de impresión puede verse afectada por el tipo de papel que utilice en el equipo.

Para obtener una calidad de impresión óptima con las opciones de configuración seleccionadas, configure en todo momento la opción del tipo de papel de acuerdo con el tipo de papel que haya cargado.

Puede utilizar papel normal, papel para tinta (papel estucado), papel satinado, transparencias y sobres.

Le recomendamos que pruebe distintos tipos de papel antes de adquirir grandes cantidades.

Para obtener resultados óptimos, utilice papel Brother.

- Al imprimir sobre papel para tinta (papel estucado), transparencias y papel satinado, asegúrese de seleccionar el tipo de soporte de impresión correcto en la pestaña **Básica** del controlador de impresora o en la configuración del tipo de papel del menú del equipo.
(Consulte *Tipo de papel* ►► página 29).
- Cuando imprima sobre papel fotográfico Brother, cargue una hoja adicional del mismo papel fotográfico en la bandeja de papel. Se ha incluido una hoja adicional en el paquete de papel para esta finalidad.
- Si se están imprimiendo transparencias o papel fotográfico, retire cada hoja inmediatamente para evitar que la tinta se corra o se produzcan atascos de papel.
- Evite tocar la superficie impresa del papel inmediatamente después de la impresión, ya que es posible que la superficie no esté completamente seca, por lo que puede mancharse los dedos.

Soportes de impresión recomendados

Para obtener una calidad de impresión óptima, le sugerimos que utilice el papel Brother indicado en la tabla.

Le recomendamos utilizar “Película de transparencias 3M” cuando imprima sobre transparencias.

Papel Brother

Tipo de papel	Artículo
Papel fotográfico satinado Premium Plus	
■ Carta	BP71GLTR
■ 4" × 6"	BP71GP20

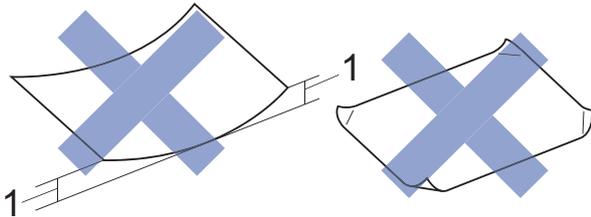
Manipulación y uso de soportes de impresión

- Guarde el papel en su embalaje original y manténgalo cerrado. Mantenga el papel liso y evite exponerlo a ambientes húmedos, la luz solar directa y cualquier fuente de calor.
- Evite tocar la cara brillante (estucada) del papel fotográfico.
- Evite tocar el papel de transparencias por ambas caras, ya que absorben fácilmente el agua y el sudor, lo que puede provocar una disminución en la calidad del documento impreso. Las transparencias diseñadas para las impresoras/copiadoras láser pueden manchar el siguiente documento. Utilice solo transparencias recomendadas para la impresión con inyección de tinta.

IMPORTANTE

NO utilice los siguientes tipos de papel:

- Papel dañado, curvado, arrugado o con forma irregular



1 Una curva de 0,08 pulg. (2 mm) o mayor puede hacer que se produzcan atascos.

- Extremadamente brillante o con mucho relieve
- Papel que no se pueda apilar uniformemente
- Papel elaborado con fibra corta

Capacidad de papel de la cubierta de la bandeja de salida del papel

Hasta 50 hojas de papel Carta, Legal o A4 de 20 lb (80 g/m²).

- Las transparencias y el papel fotográfico deben retirarse hoja a hoja de la cubierta de la bandeja de salida del papel para evitar que se produzcan borrones de tinta.

Selección del soporte de impresión correcto

Tipo y tamaño de papel para cada operación

Tipo de papel	Tamaño de papel		Utilización			
			Fax	Copia	Photo Capture	Impresora
Hojas sueltas	Carta	8 1/2 × 11 pulg. (215,9 × 279,4 mm)	Sí	Sí	Sí	Sí
	A4	8,3 × 11,7 pulg. (210 × 297 mm)	Sí	Sí	Sí	Sí
	Legal (Oficio)	8 1/2 × 14 pulg. (215,9 × 355,6 mm)	Sí	Sí	–	Sí
	Ejecutivo	7 1/4 × 10 1/2 pulg. (184 × 267 mm)	–	Sí	–	Sí
	A5	5,8 × 8,3 pulg. (148 × 210 mm)	–	Sí	–	Sí
	A6	4,1 × 5,8 pulg. (105 × 148 mm)	–	–	–	Sí
Tarjetas	Foto	4 × 6 pulg. (10 × 15 cm)	–	Sí	Sí	Sí
	Foto L	3 1/2 × 5 pulg. (89 × 127 mm)	–	–	–	Sí
	Foto 2L	5 × 7 pulg. (13 × 18 cm)	–	–	Sí	Sí
	Ficha	5 × 8 pulg. (127 × 203 mm)	–	–	–	Sí
Sobres	Sobre C5	6,4 × 9 pulg. (162 × 229 mm)	–	–	–	Sí
	Sobre DL	4,3 × 8,7 pulg. (110 × 220 mm)	–	–	–	Sí
	Com-10	4 1/8 × 9 1/2 pulg. (105 × 241 mm)	–	–	–	Sí
	Monarca	3 7/8 × 7 1/2 pulg. (98 × 191 mm)	–	–	–	Sí
Transparencias	Carta	8 1/2 × 11 pulg. (215,9 × 279,4 mm)	–	Sí	–	Sí
	A4	8,3 × 11,7 pulg. (210 × 297 mm)	–	Sí	–	Sí
	Legal (Oficio)	8 1/2 × 14 pulg. (215,9 × 355,6 mm)	–	Sí	–	Sí
	A5	5,8 × 8,3 pulg. (148 × 210 mm)	–	Sí	–	Sí

Gramaje, grosor y capacidad de papel

Tipo de papel		Gramaje	Grosor	N.º de hojas
Hojas sueltas	Papel normal	De 17 a 32 lb (de 64 a 120 g/m ²)	De 3 a 6 mil (de 0,08 a 0,15 mm)	100 ¹
	Papel para tinta	De 17 a 53 lb (de 64 a 200 g/m ²)	De 3 a 10 mil (de 0,08 a 0,25 mm)	20
	Papel satinado	Hasta 58 lb (220 g/m ²)	Hasta 10 mil (0,25 mm)	20 ^{2 3}
Tarjetas	Foto (4" × 6")/ (10 × 15 cm)	Hasta 58 lb (220 g/m ²)	Hasta 10 mil (0,25 mm)	20 ^{2 3}
	Ficha	Hasta 32 lb (120 g/m ²)	Hasta 6 mil (0,15 mm)	30
Sobres		De 20 a 25 lb (de 80 a 95 g/m ²)	Hasta 20 mil (0,52 mm)	10
Transparencias		–	–	10

¹ Hasta 100 hojas de papel normal de 20 lb (80 g/m²).

² Para papel Foto (4" × 6")/(10 × 15 cm) o papel Foto L (3,5" × 5")/(89 × 127 mm), utilice la bandeja bypass para fotografías (en EE. UU.) o la bandeja de papel fotográfico (en Canadá). (Consulte *Carga de papel fotográfico* >> página 25).

³ El papel BP71 69 lb (260 g/m²) está especialmente diseñado para los equipos de inyección de tinta Brother.

3

Carga de documentos

Cómo cargar documentos

Puede enviar un fax, hacer copias y escanear desde la unidad ADF (alimentador automático de documentos) y desde el cristal de escaneado.

Uso de la unidad ADF

La unidad ADF tiene capacidad para 20 páginas, que se alimentan de una en una. Utilice papel que se encuentre entre los tamaños y los gramajes mostrados en la tabla. Asegúrese en todo momento de airear bien las páginas antes de colocarlas en la unidad ADF.

Tamaños y gramaje de los documentos

Longitud:	de 5,8 a 14 pulg. (de 148 a 355,6 mm)
Ancho:	de 5,8 a 8,5 pulg. (de 148 a 215,9 mm)
Gramaje:	de 17 a 24 lb (de 64 a 90 g/m ²)

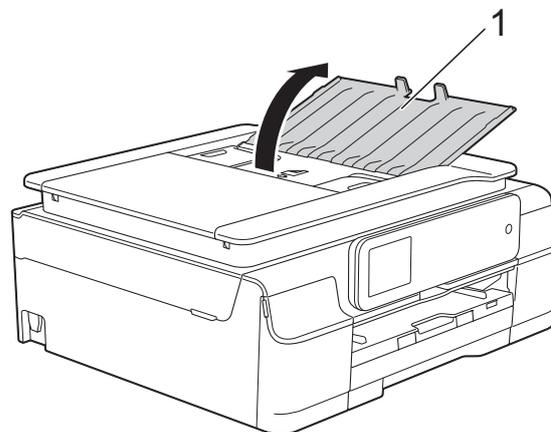
Cómo cargar documentos

IMPORTANTE

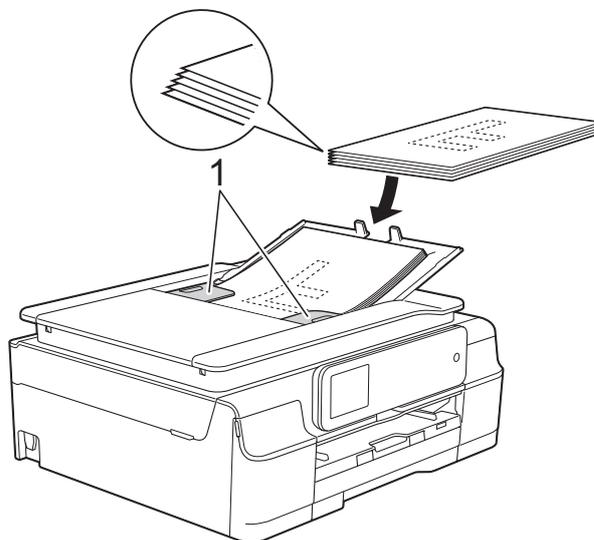
- NO tire del documento mientras se esté alimentando.
- NO utilice papel curvado, arrugado, doblado, roto, grapado, con clips, pegamento o cinta adhesiva.
- NO utilice cartulina, papel de periódico ni tela.

Asegúrese de que los documentos con tinta o corrector líquido estén completamente secos.

- 1 Despliegue el soporte de documentos de la unidad ADF (1).



- 2 Airee bien las páginas.
- 3 Ajuste las guías del papel (1) al ancho del documento.

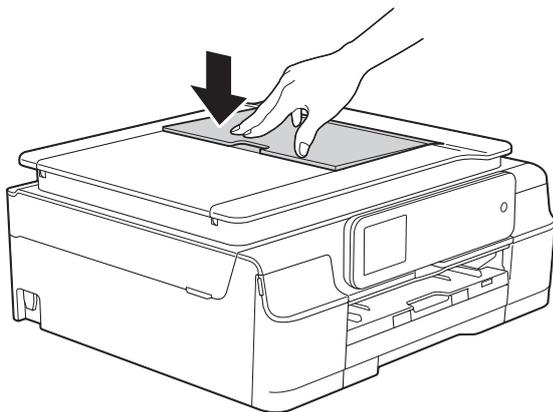


- 4 Coloque el documento, **cara abajo**, introduciendo el borde superior en primer lugar en la unidad ADF, debajo de las guías, hasta que en la pantalla táctil se muestre **ADF listo.** y note que el documento toca los rodillos de alimentación.

IMPORTANTE

NO deje un documento grueso en el cristal de escaneado. Si lo hace, es posible que la unidad ADF se atasque.

- 5 Tras haber utilizado la unidad ADF, cierre el soporte de documentos de la unidad ADF. Baje la parte superior izquierda del soporte de documentos de la unidad ADF para cerrarlo completamente.

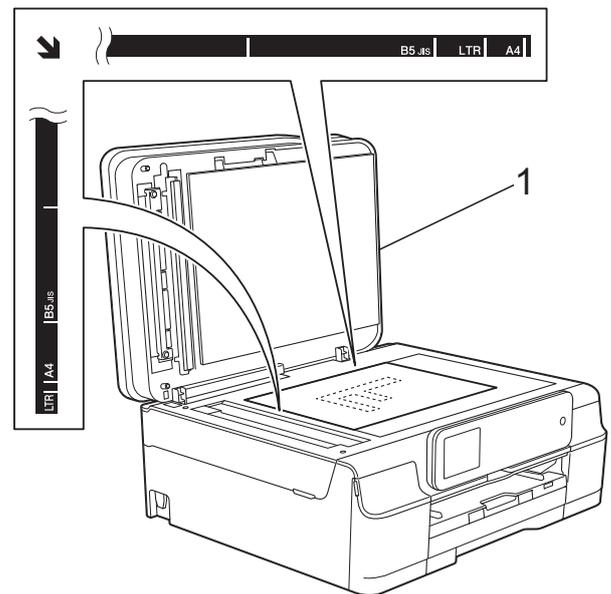


Cómo cargar documentos

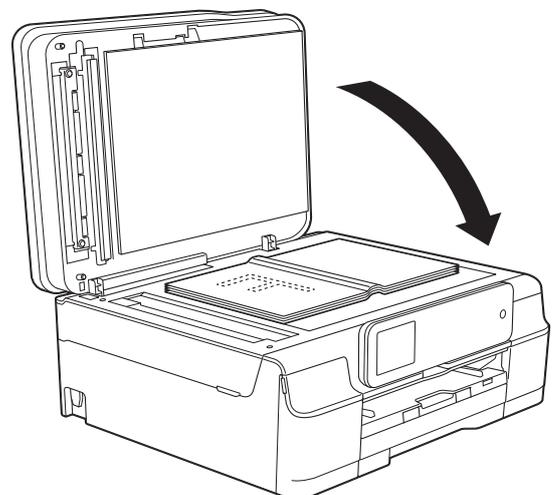
NOTA

Para utilizar el cristal de escaneado, la unidad ADF debe estar vacía.

- 1 Levante la cubierta de documentos.
- 2 Utilizando las guías para documentos superior e izquierda, coloque el documento **cara abajo** en la esquina superior izquierda del cristal de escaneado.



1 cubierta de documentos



Uso del cristal de escaneado

Puede utilizar el cristal de escaneado para enviar faxes, copiar o escanear páginas de un libro, o bien páginas de una en una.

Tamaños de documentos admitidos

Longitud:	Hasta 11,7 pulg. (297 mm)
Ancho:	Hasta 8,5 pulg. (215,9 mm)
Gramaje:	Hasta 4,4 lb (2 kg)

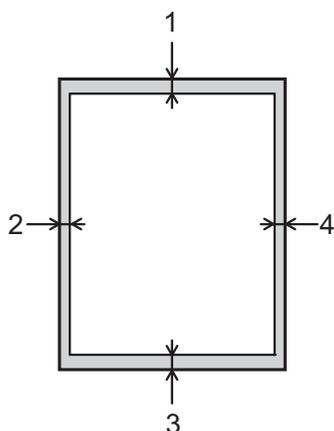
3 Cierre la cubierta de documentos.

IMPORTANTE

Si va a escanear un libro o un documento grueso, NO cierre la cubierta de golpe ni la presione.

Área que no se puede escanear

El área de escaneado varía en función de la configuración de la aplicación utilizada. Los datos indican las áreas que no se pueden escanear.



Utilización	Tamaño del documento	Parte superior (1)	Parte izquierda (2)
		Parte inferior (3)	Parte derecha (4)
Fax	Carta	0,12 pulg. (3 mm)	0,16 pulg. (4 mm)
	Legal (Oficio)		
	A4		0,12 pulg. ¹ (3 mm)
Copia	Todos los tamaños de papel	0,12 pulg. (3 mm)	0,12 pulg. (3 mm)
Escaneado		0,04 pulg. (1 mm)	0,04 pulg. (1 mm)

¹ El área que no se puede escanear es de 0,04 pulg. (1 mm) cuando se utiliza la unidad ADF.

Cómo enviar un fax

En los pasos siguientes se describe cómo enviar un fax.

- 1 Realice una de las siguientes acciones para cargar el documento:
 - Coloque el documento *cara abajo* en la unidad ADF. (Consulte *Uso de la unidad ADF* >> página 34).
 - Cargue el documento *cara abajo* en el cristal de escaneado. (Consulte *Uso del cristal de escaneado* >> página 35).

NOTA

- Para enviar faxes en color con varias páginas, utilice la unidad ADF.
- Si envía un fax en blanco y negro desde la unidad ADF mientras la memoria está llena, se enviará en tiempo real.
- Puede utilizar el cristal de escaneado para enviar por fax páginas de un libro, de una en una. El documento puede tener un tamaño Carta o A4 como máximo.
- Puesto que solo se puede escanear una página a la vez, es más fácil utilizar la unidad ADF para enviar un documento de varias páginas.

- 2 (MFC-J650DW)

Pulse  (Fax).

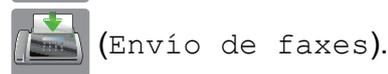
(MFC-J870DW y MFC-J875DW)

Realice una de las siguientes acciones:

- Cuando la vista previa de fax esté configurada como No, pulse



- Cuando la vista previa de fax esté configurada como Sí, pulse



- La pantalla táctil muestra:



- 3 Puede cambiar la siguiente configuración de envío de fax. Pulse **Opciones**. Pulse ▲ o ▼ para desplazarse por las configuraciones de fax. Cuando aparezca la configuración que desea cambiar, púlsela y seleccione la nueva opción. Una vez que haya terminado de cambiar las opciones, pulse **OK**.

(Guía básica del usuario)

Para obtener información sobre cómo cambiar las siguientes configuraciones de envío de faxes, consulte las páginas 39 a 41.

- Tamaño del área de escaneado
- Transmisión de fax en color
- Vista previa de fax saliente (MFC-J870DW y MFC-J875DW)
- Informe Verificación de la transmisión (configuración)

(Guía avanzada del usuario)

Para operaciones y configuraciones de envío de fax más avanzadas (➤➤ Guía avanzada del usuario: *Envío de un fax*).

- Contraste
- Resolución de fax
- Ajustar nueva configuración predeterminada
- Restablecer a la configuración predeterminada de fábrica
- Enviar un fax al final de una llamada
- Multienvío
- Transmisión en tiempo real
- Modo satélite
- Fax diferido
- Transmisión por lotes
- Cancelación de trabajos en espera
- Transmisión por sondeo

- 4 Introduzca el número de fax.
Con el teclado de marcación

Con  (**Lib Direccion.**)

- Libreta direc

Con  (**Historial llamadas**)

- Llam. saliente
- Historial del ID de llamada

NOTA

(MFC-J870DW y MFC-J875DW)

Puede obtener una vista previa de un mensaje de fax antes de enviarlo configurando **Vista previa** como **Sí**. (Consulte *Cómo obtener una vista previa de un fax saliente* (MFC-J870DW y MFC-J875DW) ➤➤ página 40).

- 5 Pulse **Inicio de fax**.

Envío de faxes desde la unidad ADF

- El equipo comienza a escanear y enviar el documento.

Envío de faxes desde el cristal de escaneado

- Si selecciona **Negro** en **Ajuste de color** (configuración predeterminada), el equipo comienza a escanear la primera página. Vaya al paso 6.
- Si selecciona **Color** en **Ajuste de color**, se le preguntará en la pantalla táctil si desea enviar un fax en color. Pulse **Sí (Fax color)** para confirmar. El equipo comienza a marcar y a enviar el documento.

- 6 Cuando en la pantalla táctil se le pregunte **Siguiente página?**, realice una de las acciones siguientes:

- Para enviar una sola página, pulse **No**. El equipo comienza a enviar el documento.
- Para enviar más de una página, pulse **Sí** y vaya al paso 7.

- 7 Coloque la siguiente página sobre el cristal de escaneado.
Pulse **OK**.
El equipo comienza a escanear la página. (Repita los pasos 6 y 7 para cada página adicional).

Detención del envío de faxes

Para detener el envío de faxes, pulse .

Configuración del tamaño del cristal de escaneado para el envío de faxes

Si los documentos son de tamaño A4, es necesario configurar el tamaño de escaneado como A4. En caso contrario, faltará la parte inferior de los faxes.

- 1 Cargue el documento.
- 2 (MFC-J650DW)
Pulse  (Fax).

(MFC-J870DW y MFC-J875DW)
Realice una de las siguientes acciones:
 - Cuando la vista previa de fax esté configurada como **No**, pulse  (Fax).
 - Cuando la vista previa de fax esté configurada como **Sí**, pulse  (Fax) y  (Envío de faxes).
- 3 Pulse **Opciones**.
- 4 Pulse **▲** o **▼** para mostrar **Tamaño área escan.**
- 5 Pulse **Tamaño área escan.**
- 6 Pulse **A4** (o **Carta**).
- 7 Pulse **OK**.

- 8 Introduzca el número de fax.
- 9 Pulse **Inicio de fax**.

NOTA

- Puede guardar la configuración más utilizada estableciéndola como la configuración predeterminada. (►► Guía avanzada del usuario: *Ajuste de los cambios como la nueva configuración predeterminada*).
- Esta configuración solo se encuentra disponible para el envío de documentos desde el cristal de escaneado.

Transmisión de fax en color

El equipo puede enviar faxes en color a equipos que admitan esta función.

Los faxes en color no pueden almacenarse en la memoria del equipo. Al enviar un fax en color, el equipo lo enviará en tiempo real (incluso si **Trans.t.real** está configurado como **No**).

- 1 Cargue el documento.
- 2 (MFC-J650DW)
Pulse  (Fax).

(MFC-J870DW y MFC-J875DW)
Realice una de las siguientes acciones:
 - Cuando la vista previa de fax esté configurada como **No**, pulse  (Fax).
 - Cuando la vista previa de fax esté configurada como **Sí**, pulse  (Fax) y  (Envío de faxes).
- 3 Pulse **Opciones**.
- 4 Pulse **▲** o **▼** para mostrar **Ajuste de color**.
- 5 Pulse **Ajuste de color**.

- 6 Pulse **Color**.
- 7 Pulse **OK**.
- 8 Introduzca el número de fax.
- 9 Pulse **Inicio de fax**.

Cancelación de un fax en curso

Si desea cancelar un fax mientras el equipo lo está escaneando, marcando o enviando, pulse .

Cómo obtener una vista previa de un fax saliente (MFC-J870DW y MFC-J875DW)

Puede obtener una vista previa de un mensaje de fax antes de enviarlo. Antes de utilizar esta función, debe configurar la Transmisión en tiempo real y la Recepción de sondeo como **No**.

- 1 Cargue el documento.
- 2 Realice una de las siguientes acciones:
 - Cuando la vista previa de fax esté configurada como **No**, pulse  (Fax).
 - Cuando la vista previa de fax esté configurada como **Sí**, pulse  (Fax) y  (Envío de faxes).
- 3 Pulse **Opciones**.
- 4 Pulse **▲** o **▼** para mostrar Vista previa.
- 5 Pulse **Vista previa**.
- 6 Pulse **Sí**.

- 7 Pulse **OK**.
- 8 Introduzca el número de fax mediante el teclado de marcación o la libreta de direcciones.
- 9 Pulse **Inicio de fax**. El equipo comenzará a escanear el documento y el fax saliente aparecerá en la pantalla táctil. Cuando se muestre el fax, pulse la pantalla táctil para realizar las operaciones siguientes.

	Descripción
	Ampliar el fax.
	Reducir el fax.
	Desplazarse verticalmente.
	Desplazarse horizontalmente.
	Girar el fax hacia la derecha.
	Volver a la página anterior.
	Ir a la página siguiente.

- 10 Pulse **Inicio**.

NOTA

- Para enviar un fax en color, no utilice la vista previa de fax.
- El mensaje de fax de la memoria se enviará y, posteriormente, se borrará cuando pulse **Inicio**.

Informe Verificación de la transmisión

El informe Verificación de la transmisión se puede utilizar como comprobante del envío de faxes. Este informe muestra el nombre o el número de fax del remitente, la fecha y la hora de la transmisión, la duración de la transmisión, el número de páginas enviadas y si la transmisión se ha realizado correcta o incorrectamente.

Hay varias configuraciones disponibles para el informe Verificación de la transmisión:

- **Sí:** imprime un informe cada vez que se envía un fax.
- **Si + Imagen:** imprime un informe cada vez que se envía un fax. En el informe, aparece parte de la primera página del fax.
- **No:** imprime un informe si el fax no se envía debido a un error de transmisión. El informe también se imprimirá si envía un fax en color que el equipo receptor imprima en blanco y negro. **No** es la configuración predeterminada.
- **No + Imagen:** imprime un informe si el fax no se envía debido a un error de transmisión. El informe también se imprimirá si envía un fax en color que el equipo receptor imprime en blanco y negro. En el informe, aparece parte de la primera página del fax.

1 Pulse  (Configur.).

2 Pulse **Tod. config.**

3 Pulse **▲** o **▼** para mostrar **Fax.**

4 Pulse **Fax.**

5 Pulse **▲** o **▼** para mostrar **Ajus. informes.**

6 Pulse **Ajus. informes.**

7 Pulse **Transmisión.**

8 Pulse **▲** o **▼** para mostrar **Sí**, **Si + Imagen**, **No** o **No + Imagen** y, a continuación, pulse la opción deseada.

9 Pulse .

NOTA

- Si selecciona **Si + Imagen** o **No + Imagen**, la imagen solo aparecerá en el informe Verificación de la transmisión si la Transmisión en tiempo real está configurada como **No**. La imagen no aparecerá en el informe cuando envíe un fax en color. (►► Guía avanzada del usuario: *Transmisión en tiempo real*).
- Si la transmisión se realiza correctamente, aparecerá "OK" junto a "RESULT" en el informe Verificación de la transmisión. Si la transmisión no se realiza correctamente, aparecerá "ERROR" junto a "RESULT".

5

Recepción de un fax

Modos de recepción

Selección del modo de recepción correcto

El modo de recepción correcto está determinado por los dispositivos externos y los servicios de suscripción telefónicos (correo de voz, timbre distintivo, etc.) que se utilizarán en la misma línea que el equipo Brother.

¿Utilizará un número de timbre distintivo para la recepción de faxes?

Brother utiliza el término “timbre distintivo”, pero las distintas compañías telefónicas pueden tener otros nombres para este servicio como, por ejemplo, timbre personalizado, RingMaster, tono personalizado, timbre para adolescentes, identificación de timbre, identificación de llamada, datos de identificación de llamada, timbre inteligente, SimpleBiz Fax y número de teléfono alternativo. (Consulte *Timbre distintivo* ►► página 51 para obtener instrucciones sobre la configuración del equipo utilizando esta función).

¿Utilizará correo de voz en la misma línea telefónica que el equipo Brother?

Si tiene correo de voz en la misma línea telefónica que el equipo Brother, es muy probable que este servicio y el equipo Brother entren en conflicto al recibir llamadas entrantes. (Consulte *Correo de voz* ►► página 50 para obtener instrucciones sobre la configuración del equipo utilizando este servicio).

¿Utilizará un contestador automático en la misma línea telefónica que el equipo Brother?

Su contestador automático (TAD) externo contestará automáticamente todas las llamadas. Los mensajes de voz se almacenan en el TAD externo y los mensajes de fax se imprimen. Seleccione *Contestador ext.* como modo de recepción. (Consulte *Conexión de un TAD (contestador automático) externo* ►► página 54).

¿Utilizará el equipo Brother en una línea de fax dedicada?

El equipo contestará automáticamente todas las llamadas como faxes. Seleccione *Sólo fax* como modo de recepción. (Consulte *Solo fax* ►► página 44).

¿Utilizará el equipo Brother en la misma línea que su teléfono?

¿Desea recibir llamadas de voz y faxes automáticamente?

El modo *Fax/Tel* se utiliza cuando el equipo Brother y el teléfono comparten la misma línea. Seleccione *Fax/Tel* como modo de recepción. (Consulte *Fax/Tel* ►► página 44).

Nota importante: no podrá recibir mensajes de voz en el servicio de correo de voz o en un contestador automático si selecciona el modo *Fax/Tel*.

¿Espera recibir muy pocos faxes?

Seleccione *Manual* como modo de recepción. En este caso, usted controla la línea telefónica y debe contestar todas las llamadas personalmente. (Consulte *Manual* ►► página 44).

Para configurar el modo de recepción, siga las instrucciones:

- 1 Pulse  (Configur.).
- 2 Pulse `Tod. config.`
- 3 Pulse `▲` o `▼` para mostrar `Fax.`
- 4 Pulse `Fax.`
- 5 Pulse `▲` o `▼` para mostrar `Conf. recepción.`
- 6 Pulse `Conf. recepción.`
- 7 Pulse `▲` o `▼` para mostrar `Modo recepción.`
- 8 Pulse `Modo recepción.`

NOTA

Si no puede cambiar el modo de recepción, asegúrese de que la función de timbre distintivo esté configurada como `No.` (Consulte *Desactivación del timbre distintivo* ►► página 53).

- 9 Pulse `▲` o `▼` para mostrar `Sólo fax`, `Fax/Tel`, `Contestador ext.` o `Manual` y, a continuación, pulse la opción deseada.
- 10 Pulse .

Uso de los modos de recepción

Algunos modos de recepción contestan de forma automática (*Sólo fax* y *Fax/Tel*). Si lo desea, cambie el número de timbres antes de usar estos modos. (Consulte *Número de timbres* >> página 45).

Solo fax

Mediante el modo *Sólo fax* se contestarán automáticamente todas las llamadas como llamadas de fax.

Fax/Tel

El modo *Fax/Tel* ayuda a gestionar las llamadas entrantes, reconociendo si son de fax o de voz y gestionándolas de una de las siguientes maneras:

- Los faxes se recibirán automáticamente.
- Las llamadas de voz sonarán con el timbre F/T para indicarle que descuelgue el teléfono. El timbre F/T es un semitimbre/doble timbre rápido emitido por el equipo.

Si utiliza el modo *Fax/Tel*, consulte *Duración del timbre F/T (solo modo Fax/Tel)* >> página 45 y *Número de timbres* >> página 45.

Manual

El modo *Manual* desactiva todas las funciones de contestación automática excepto si usa la función de timbre distintivo.

Para recibir un fax en modo *Manual*, descuelgue el auricular del teléfono externo o pulse *Marcar colgd*. Cuando oiga los tonos de fax (pitidos cortos repetidos), pulse *Inicio de fax* y seleccione *Recibir*. También puede utilizar la función *Recepción fácil* para recibir faxes descolgando el auricular en la misma línea que el equipo. (Consulte *Recepción fácil* >> página 46).

Contestador externo

El modo *Contestador ext.* permite a un contestador externo gestionar las llamadas entrantes. Las llamadas entrantes se gestionarán de una de las siguientes maneras:

- Los faxes se recibirán automáticamente.
- Los interlocutores de llamadas de voz pueden registrar un mensaje en el TAD externo.

Para conectar el TAD externo, consulte *Conexión de un TAD (contestador automático) externo* >> página 54.

Configuración del modo de recepción

Número de timbres

La opción Núm. timbres define el número de veces que suena el equipo antes de contestar en el modo **Sólo fax** o **Fax/Tel.** Si dispone de teléfonos externos o extensiones en la misma línea que el equipo, mantenga la configuración de número de timbres en 4 timbres.

(Consulte *Uso de teléfonos externos y extensiones telefónicas* >> página 58 y *Recepción fácil* >> página 46).

- 1 Pulse  (Configur.).
- 2 Pulse **Tod. config.**
- 3 Pulse **▲** o **▼** para mostrar **Fax.**
- 4 Pulse **Fax.**
- 5 Pulse **▲** o **▼** para mostrar **Conf.recepción.**
- 6 Pulse **Conf.recepción.**
- 7 Pulse **▲** o **▼** para mostrar **Núm. timbres.**
- 8 Pulse **Núm. timbres.**
- 9 Pulse el número de veces que sonará el equipo antes de contestar (0, 1, 2, 3 o 4).
Si selecciona 0, el equipo contestará inmediatamente y la línea no sonará ninguna vez.
- 10 Pulse .

Duración del timbre F/T (solo modo Fax/Tel)

Cuando alguien llama al equipo, usted y su interlocutor oirán el timbre telefónico normal. El número de timbres se establece mediante la configuración de número de timbres.

Si la llamada es de fax, el equipo la recibirá; sin embargo, si se trata de una llamada de voz, el equipo emitirá el timbre F/T (un semitimbre/doble timbre rápido) durante el tiempo que haya establecido en la configuración **Dur. timbre F/T**. Si oye el timbre F/T, significa que tiene una llamada de voz en la línea.

Debido a que el equipo emite el timbre F/T, las extensiones telefónicas y los teléfonos externos *no* sonarán; sin embargo, todavía puede contestar la llamada en cualquier teléfono utilizando un código remoto.

(Para obtener más información, consulte *Uso de códigos remotos* >> página 58).

- 1 Pulse  (Configur.).
- 2 Pulse **Tod. config.**
- 3 Pulse **▲** o **▼** para mostrar **Fax.**
- 4 Pulse **Fax.**
- 5 Pulse **▲** o **▼** para mostrar **Conf.recepción.**
- 6 Pulse **Conf.recepción.**
- 7 Pulse **▲** o **▼** para mostrar **Dur.timbre F/T.**
- 8 Pulse **Dur.timbre F/T.**
- 9 Pulse el tiempo que debe sonar el equipo para indicar que se trata de una llamada de voz (20, 30, 40 o 70 segundos).
- 10 Pulse .

NOTA

Incluso si la persona que llama cuelga mientras está sonando el semitimbre/doble timbre, el equipo continuará sonando durante el período establecido.

Recepción fácil

Si la función Recepción fácil está configurada como **SÍ**:

El equipo puede recibir un fax automáticamente, incluso si usted contesta la llamada. Cuando vea el mensaje *Recibiendo* en la pantalla táctil u oiga un clic a través del auricular que está utilizando, simplemente cuelgue el auricular. El equipo se encargará del resto.

Si la función Recepción fácil está configurada como **NO**:

Si se encuentra cerca del equipo y usted contesta una llamada primero descolgando el auricular externo, pulse *Inicio de fax* y, a continuación, pulse *Recibir* para recibir el fax.

Si ha contestado desde una extensión telefónica, pulse * **5 1**. (Consulte *Uso de teléfonos externos y extensiones telefónicas* >> página 58).

NOTA

- Si esta función está configurada como **SÍ**, pero el equipo no conecta una llamada de fax al descolgar un teléfono externo o contestar desde una extensión telefónica, pulse el código de recepción de fax * **5 1**.
- Si envía faxes desde una computadora a través de la misma línea telefónica y el equipo los intercepta, configure la función Recepción fácil como **NO**.

- 1 Pulse  (Configur.).
- 2 Pulse *Tod. config.*
- 3 Pulse ▲ o ▼ para mostrar *Fax.*
- 4 Pulse *Fax.*
- 5 Pulse ▲ o ▼ para mostrar *Conf. recepción.*
- 6 Pulse *Conf. recepción.*
- 7 Pulse ▲ o ▼ para mostrar *Recep. Fácil.*
- 8 Pulse *Recep. Fácil.*
- 9 Pulse *Sí (o No)*.
- 10 Pulse .

Vista previa de fax (solo en blanco y negro) (MFC-J870DW y MFC-J875DW)

Cómo obtener una vista previa de un fax recibido

Puede visualizar los faxes recibidos en la pantalla táctil pulsando  (Fax) y, a continuación,  (Faxes recibidos). Si el equipo está en el modo preparado, aparecerá un mensaje emergente en la pantalla táctil para indicarle que tiene faxes nuevos.

Configuración de la vista previa de fax

- 1 Pulse  (Configur.).
- 2 Pulse  (Vist prev fax).
- 3 Pulse Sí (o No).
- 4 Pulse Sí.
- 5 En la pantalla táctil se le indicará que todos los futuros faxes no se imprimirán cuando los reciba.
Pulse Sí (o No).
- 6 Pulse .

NOTA

Si la vista previa de fax está activada, no se imprimirá una copia de seguridad de los faxes recibidos para las operaciones Reenvío fax y Recepción PC-Fax, aunque haya configurado la función de impresión de seguridad como Sí.

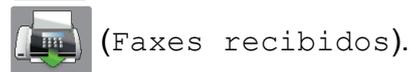
Uso de la vista previa de fax

Cuando reciba un fax, aparecerá un mensaje emergente en la pantalla táctil. (Por ejemplo: Nuevo(s) Fax(es) : 01 [Ver])

- 1 Pulse Ver.
En la pantalla táctil se mostrará la lista de faxes.

NOTA

- La lista de faxes incluye tanto los faxes antiguos como el nuevo. El fax nuevo aparece indicado por una marca azul a su lado.
- Si desea visualizar un fax cuya vista previa ya se ha mostrado, pulse



- 2 Pulse ▲ o ▼ para mostrar el número del fax que desea consultar.
- 3 Pulse el fax que desea consultar.

NOTA

- Si el fax es de gran tamaño, es posible que tarde un poco en mostrarse.
- En la pantalla táctil se mostrarán el número de página actual y el total de páginas del mensaje de fax. Cuando el mensaje de fax tenga más de 99 páginas, el número total de páginas se mostrará como "XX".

Pulse la pantalla táctil o el panel táctil para realizar las operaciones siguientes.

	Descripción
	Ampliar el fax.
	Reducir el fax.
o	Desplazarse verticalmente.
o	Desplazarse horizontalmente.
	Girar el fax hacia la derecha.
	Eliminar el fax. Pulse Sí para confirmar.
	Volver a la página anterior.
	Ir a la página siguiente.
	Volver a la lista de faxes.
	Imprimir el fax. Realice una de las siguientes acciones: <ul style="list-style-type: none"> ■ Pulse Impr.TodasPágin. para imprimir el mensaje completo. ■ Pulse Imprimir sólo actual para imprimir solo la página que se muestra. ■ Pulse Impr desde pág actual para imprimir desde la página que se muestra hasta la última.

4 Pulse .

Cómo imprimir un fax

1 Pulse (Fax).

2 Pulse (Faxes recibidos).

3 Pulse el fax que desea visualizar.

4 Pulse .

- Si el fax tiene varias páginas, vaya al paso 5.
- Si el fax es de una sola página, comenzará a imprimirse. Vaya al paso 6.

5 Realice una de las siguientes acciones:

- Pulse **Impr.TodasPágin.** para imprimir todas las páginas del fax. Vaya al paso 6.
- Pulse **Imprimir sólo actual** para imprimir la página que se muestra. Vaya al paso 7.
- Pulse **Impr desde pág actual** para imprimir desde la página que se muestra hasta la última. Vaya al paso 7.

6 Realice una de las siguientes acciones:

- Para eliminar el fax, pulse **Sí**.
- Para guardar el fax en la memoria, pulse **No**.

7 Pulse .

Cómo imprimir todos los faxes de la lista

- 1 Pulse  (Fax).
- 2 Pulse  (Faxes recibidos).
- 3 Pulse `Imprim/Elimin.`
- 4 Realice una de las siguientes acciones:
 - Para imprimir todos los faxes nuevos, pulse `▲` o `▼` para mostrar `Imprimir todo(Faxes nuevos)`.
Pulse `Imprimir todo(Faxes nuevos)`.
 - Para imprimir todos los faxes antiguos, pulse `▲` o `▼` para mostrar `Impr todo(Faxes antiguos)`.
Pulse `Impr todo(Faxes antiguos)`.
- 5 Pulse .

Cómo eliminar todos los faxes de la lista

- 1 Pulse  (Fax).
- 2 Pulse  (Faxes recibidos).
- 3 Pulse `Imprim/Elimin.`
- 4 Realice una de las siguientes acciones:
 - Para eliminar todos los faxes nuevos, pulse `▲` o `▼` para mostrar `Eliminar todo(Faxes nuevos)`.
Pulse `Eliminar todo(Faxes nuevos)`.
 - Para eliminar todos los faxes antiguos, pulse `▲` o `▼` para mostrar `Eliminar todo(Faxes antiguos)`.
Pulse `Eliminar todo(Faxes antiguos)`.
- 5 Pulse `Sí` para confirmar.
- 6 Pulse .

Desactivación de la vista previa de fax

- 1 Pulse  (Configur.).
- 2 Pulse  (Vist prev fax).
- 3 Pulse `No`.
- 4 Pulse `Sí` para confirmar.
- 5 Si hay faxes almacenados en la memoria, realice una de las siguientes acciones:
 - Si no desea imprimir los faxes almacenados, pulse `Continuar`.
Pulse `Sí` para confirmar. Los faxes se eliminarán.
 - Si desea imprimir todos los faxes almacenados, pulse `Impr. todos los faxes antes de eliminar`.
 - Si no desea desactivar la vista previa de fax, pulse `Cancelar`.
Pulse .

Servicios telefónicos

El equipo es compatible con los servicios de suscripción de ID de llamada y timbre distintivo que muchas compañías telefónicas ofrecen.

Algunas funciones como Correo de voz, Llamada en espera, Llamada en espera/ID de llamada, RingMaster, servicios de contestador automático, sistemas de alarma u otras funciones personalizadas, si están en una sola línea telefónica, pueden provocar problemas en el funcionamiento del equipo. Si tiene correo de voz en la línea telefónica, lea detenidamente la siguiente información.

Correo de voz

Si tiene correo de voz en la misma línea telefónica que el equipo Brother, este servicio y el equipo Brother entrarán en conflicto al recibir llamadas entrantes.

Por ejemplo, si el servicio de correo de voz se ha configurado para contestar tras 4 timbres y el equipo Brother tras 2 timbres, el equipo Brother contestará primero. Esto impedirá a los interlocutores dejar un mensaje en el servicio de correo de voz.

Asimismo, si el equipo Brother se ha configurado para contestar tras 4 timbres y el servicio de correo de voz tras 2 timbres, el servicio de correo de voz contestará primero. Esto impedirá que el equipo Brother reciba faxes entrantes, puesto que el servicio de correo de voz no puede volver a transferir el fax entrante al equipo Brother.

Para evitar conflictos entre el equipo Brother y el servicio de correo de voz, realice una de las siguientes acciones:

Consiga el servicio de timbre distintivo de su compañía telefónica. El timbre distintivo es una función disponible en el equipo Brother que permite que una persona con una sola línea reciba llamadas de fax y de voz a través de dos números de teléfono diferentes en esa sola línea.

Brother utiliza el término “timbre distintivo”, pero las compañías telefónicas usan otros nombres para este servicio como, por ejemplo, timbre personalizado, tono personalizado, timbre inteligente, RingMaster, identificación de timbre, identificación de llamada, datos de identificación de llamada, timbre para adolescentes, SimpleBiz Fax y número de teléfono alternativo. Este servicio establece un segundo número de teléfono en la misma línea que su número de teléfono existente y cada número tiene su propio patrón de timbre. Por lo general, el número original suena con el patrón de timbre estándar y se utiliza para recibir llamadas de voz, mientras que el segundo número suena con un patrón de timbre diferente y se utiliza para recibir faxes. (Consulte *Timbre distintivo* >> página 51).

O BIEN

Configure el modo de recepción del equipo Brother como “Manual”. El modo Manual requiere que conteste cada llamada entrante si desea recibir un fax. Si la llamada entrante es una llamada telefónica, termine la llamada como lo haría normalmente. Si oye tonos de envío de fax, debe transferir la llamada al equipo Brother. (Consulte *Uso de teléfonos externos y extensiones telefónicas* >> página 58). Las llamadas de fax y de voz no contestadas irán al correo de voz. (Para configurar el equipo en modo Manual, consulte *Selección del modo de recepción correcto* >> página 42).

Timbre distintivo

El timbre distintivo es una función del equipo Brother que permite que una persona con una sola línea reciba llamadas de fax y de voz a través de dos números de teléfono diferentes en esa sola línea. Brother utiliza el término “timbre distintivo”, pero las compañías telefónicas usan otros nombres para este servicio como, por ejemplo, timbre inteligente, RingMaster o identificación de timbre. Este servicio establece un segundo número de teléfono en la misma línea que su número de teléfono existente y cada número tiene su propio patrón de timbre. Por lo general, el número original suena con el patrón de timbre estándar y se utiliza para recibir llamadas de voz, mientras que el segundo número suena con un patrón de timbre diferente y se utiliza para recibir faxes.

NOTA

- Debe contratar el servicio de timbre distintivo de su compañía telefónica antes de programar el equipo para la utilización del servicio.
- Llame a su compañía telefónica para obtener información sobre la disponibilidad y las tarifas.

¿Qué hace el servicio de “timbre distintivo” de la compañía telefónica?

El servicio de timbre distintivo le permite tener más de un número en la misma línea telefónica. **Si necesita más de un número de teléfono, este servicio es más barato que pagar una línea adicional.** Cada número de teléfono tiene su propio patrón de timbre distintivo, de modo que pueda saber qué número de teléfono está sonando. Esta es una forma de tener un número de teléfono separado para el equipo.

¿Qué hace el servicio de “timbre distintivo” de Brother?

El equipo Brother tiene una función de timbre distintivo que permite utilizar el equipo para sacar el máximo partido al servicio de timbre distintivo de la compañía telefónica. El nuevo número de teléfono de la línea solo podrá recibir faxes.

¿Tiene servicio de correo de voz?

Si tiene correo de voz en la misma línea telefónica que el equipo Brother, *es muy probable que este servicio y el equipo Brother entren en conflicto al recibir llamadas entrantes. Sin embargo, la función de timbre distintivo permite utilizar más de un número en la línea, de modo que el servicio de correo de voz y el equipo pueden funcionar juntos sin problemas.* Si cada uno tiene un número de teléfono individual, ninguno interferirá con las operaciones del otro.

Si decide contratar el servicio de timbre distintivo de la compañía telefónica, tendrá que seguir las instrucciones de *Registro del patrón de timbre distintivo* para registrar el nuevo patrón de timbre distintivo que se le proporcionará. Así es como el equipo puede reconocer las llamadas entrantes.

NOTA

Puede cambiar o cancelar el patrón de timbre distintivo en cualquier momento. Puede desactivarlo temporalmente y volverlo a activar posteriormente. Cuando consiga un nuevo número de fax, asegúrese de reiniciar esta función.

Antes de seleccionar el patrón de timbre que desea registrar

Solo puede registrar un patrón de timbre distintivo con el equipo. Algunos patrones de timbres no se pueden registrar. Los patrones de timbres indicados en la tabla son compatibles con el equipo Brother. Registre el patrón proporcionado por su compañía telefónica.

Patrón de timbre	Timbres	
1	corto-corto o largo-largo	
2	corto-largo-corto	
3	corto-corto-largo	
4	muy largo (patrón normal)	

NOTA

El patrón de timbre #1 a menudo se le denomina corto-corto y es el que se utiliza más habitualmente.

Si el patrón de timbre recibido no aparece en esta tabla, **llame a la compañía telefónica y solicite uno de los patrones anteriores.**

- El equipo contestará solo las llamadas realizadas a su número registrado.
- Los dos primeros timbres no suenan en el equipo. Esto se debe a que el equipo debe “escuchar” el patrón de timbre para poder compararlo con el patrón “registrado”.
Sonarán los demás teléfonos de la misma línea.
- Si programa el equipo correctamente, este reconocerá el patrón de timbre registrado del “número de fax” en 2 tonos de timbre y, a continuación, contestará con tonos de fax. Cuando se llama al “número de voz”, el equipo no contestará.

Registro del patrón de timbre distintivo

¡Muy importante!

Una vez que haya configurado la función de timbre distintivo como **Sí**, el número de timbre distintivo recibirá faxes automáticamente. El modo de recepción se configura automáticamente como **Manual** y no se puede cambiar a otro modo de recepción mientras la función de timbre distintivo esté configurada como **Sí**. Así se garantiza que el equipo Brother solo responderá al número de timbre distintivo y no interferirá cuando el número de teléfono principal reciba llamadas. Cuando la función de timbre distintivo esté activada, la pantalla táctil mostrará **T/D** como modo de recepción.

- 1 Pulse  (Configur.).
- 2 Pulse **Tod. config.**
- 3 Pulse **▲** o **▼** para mostrar **Fax**.
- 4 Pulse **Fax**.
- 5 Pulse **▲** o **▼** para mostrar **Varios**.
- 6 Pulse **Varios**.
- 7 Pulse **Distintivo**.
- 8 Realice una de las siguientes acciones:
 - Si no ha registrado el timbre distintivo, pulse **Distintivo** y, a continuación, pulse **Sí**. Vaya al paso 9.
 - Si ya ha registrado el timbre distintivo y desea modificar el patrón, vaya al paso 9.
- 9 Pulse **Tipo de timbre**.
- 10 Pulse el patrón de timbre almacenado que desea utilizar.
Pulse **OK**.
(Oirá cada patrón de timbre a medida que marque su número. Asegúrese de seleccionar el patrón que la compañía telefónica le proporcionó).
- 11 Pulse .
Ahora la función de timbre distintivo está configurada como **Sí**.

Desactivación del timbre distintivo

- 1 Pulse  (Configur.).
- 2 Pulse `Tod. config.`
- 3 Pulse `▲` o `▼` para mostrar `Fax.`
- 4 Pulse `Fax.`
- 5 Pulse `▲` o `▼` para mostrar `Varios.`
- 6 Pulse `Varios.`
- 7 Pulse `Distintivo.`
- 8 Pulse `Distintivo.`
- 9 Pulse `No.`
- 10 Pulse .

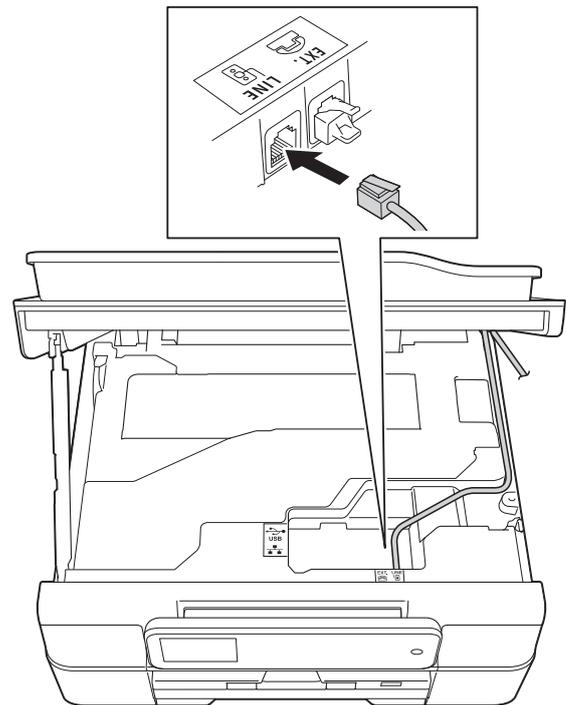
NOTA

Si desactiva el timbre distintivo, el equipo permanecerá en modo `Manual`. Será necesario volver a configurar el modo de recepción. (Consulte *Selección del modo de recepción correcto* ►► página 42).

Voz sobre IP (VoIP)

VoIP es un tipo de sistema telefónico que utiliza una conexión a Internet en lugar de una línea telefónica tradicional. Las compañías telefónicas agrupan con frecuencia VoIP junto con servicios de Internet y cable.

Es posible que el equipo no funcione con algunos sistemas VoIP. Si desea utilizar el equipo para enviar y recibir faxes en un sistema VoIP, asegúrese de que un extremo del cable telefónico esté conectado a la conexión **LINE** del equipo. El otro extremo del cable puede conectarse a un módem, caja de interfaz, adaptador telefónico, divisor u otro dispositivo similar.



- Si tiene alguna duda sobre cómo conectar el equipo al sistema VoIP, llame a su proveedor de VoIP.

Una vez conectado el equipo al sistema VoIP, pulse `Marcar colgd` en la pantalla táctil para verificar que el equipo tiene tono de marcación. Si el equipo no tiene tono de marcación, llame al proveedor de VoIP.

Si tiene problemas para enviar o recibir faxes en un sistema VoIP, le recomendamos que cambie la velocidad del módem del equipo a la configuración `Básica (paraVoIP)` (consulte *Interferencias en línea telefónica / VoIP* ►► página 142).

Conexión de un TAD (contestador automático) externo

Si lo desea, puede conectar un contestador automático externo. Sin embargo, si tiene conectado un TAD **externo** en la misma línea telefónica a la que está conectado el equipo, el TAD contestará todas las llamadas y el equipo “escuchará” los tonos de llamada de fax (CNG). Si los detecta, el equipo se encargará de contestar la llamada y recibir el fax. Si no detecta tonos CNG, el equipo dejará que el TAD continúe reproduciendo el mensaje saliente, para que el interlocutor deje un mensaje de voz.

El TAD tiene que contestar antes de que suenen cuatro timbres (el número de timbres recomendado es dos). El equipo no podrá detectar los tonos CNG hasta que el TAD haya contestado a la llamada; con cuatro timbres, solo quedarán entre 8 y 10 segundos de tonos CNG para que se inicie el “intercambio de protocolos” de fax. Asegúrese de seguir al pie de la letra las instrucciones indicadas en esta guía para grabar el mensaje saliente. No le recomendamos que utilice la función de ahorro de tarifa con el contestador automático externo si el número de timbres es superior a cinco.

NOTA

- Si no recibe todos los faxes, acorte la configuración del número de timbres del TAD externo.

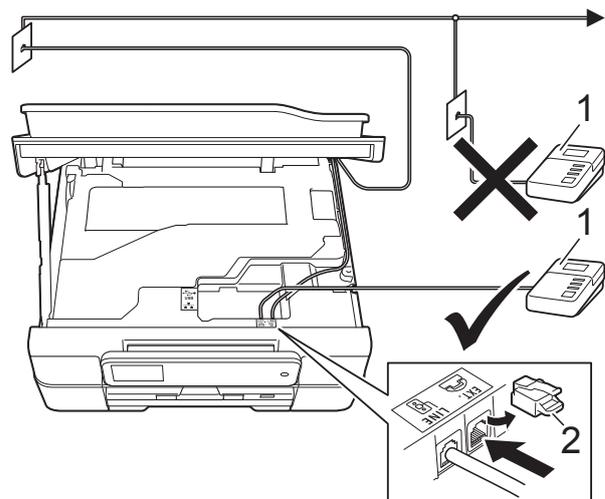
- **Si se suscribe al servicio de timbre distintivo de la compañía telefónica:**

Puede conectar un TAD externo a otra toma de la pared solo si se suscribe al servicio de timbre distintivo de la compañía telefónica, ha registrado el patrón de timbre distintivo en el equipo y utiliza ese número como número de fax. La configuración recomendada es un mínimo de cuatro timbres en el TAD externo cuando dispone del servicio de timbre distintivo de la compañía telefónica. No puede utilizar la configuración de ahorro de tarifa.

- **Si no se suscribe al servicio de timbre distintivo:**

Debe enchufar el TAD en la conexión EXT. del equipo. Si el TAD está enchufado a la toma de la pared, tanto el equipo como el TAD intentarán controlar la línea telefónica. (Consulte la ilustración).

- Antes de conectar el TAD externo, extraiga la cubierta protectora (2) de la conexión EXT. del equipo.



1 TAD

2 Cubierta protectora

Cuando el TAD contesta una llamada, en la pantalla táctil aparece el mensaje **Teléfono**.

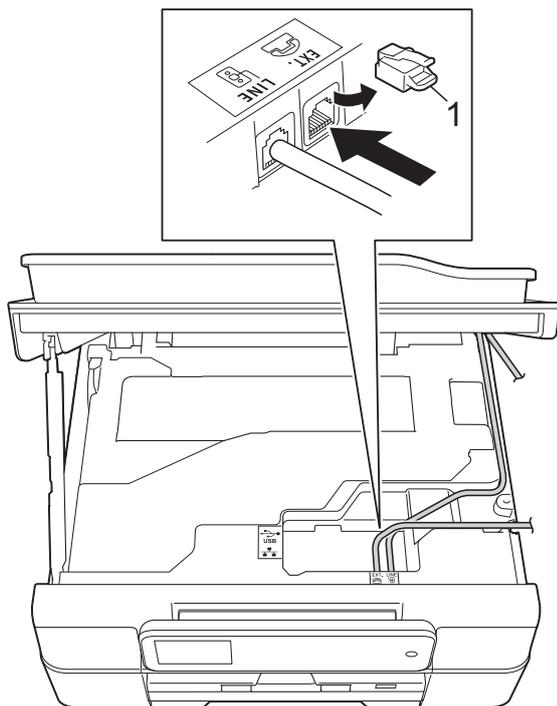
IMPORTANTE

NO conecte un TAD en otro punto de la misma línea telefónica.

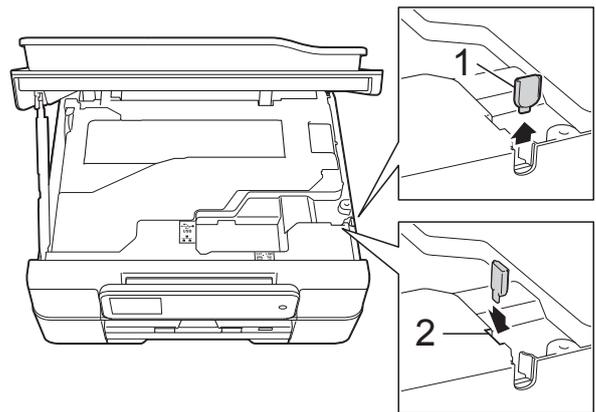
Conexiones

El contestador externo se debe enchufar en la conexión denominada EXT. El equipo no puede funcionar correctamente si conecta el TAD en una toma de la pared (a menos que utilice el servicio de timbre distintivo).

- 1 Coloque las manos debajo de las lengüetas de plástico situadas a ambos lados del equipo para levantar la cubierta del escáner hasta su posición de apertura.
- 2 Enchufe el cable de la línea telefónica desde la toma de teléfono de la pared hasta la conexión denominada LINE.
- 3 Retire la cubierta protectora (1) de la conexión EXT. y, a continuación, conecte el cable de la línea telefónica desde el TAD externo hasta la conexión EXT. (Asegúrese de que este cable está conectado al TAD en la conexión de línea telefónica del TAD y no en la conexión del auricular).



- 4 (MFC-J650DW)
Introduzca con cuidado el cable de la línea telefónica en el canal que dirige el cable y extráigalo por la parte posterior del equipo.
(MFC-J870DW y MFC-J875DW)
Introduzca con cuidado el cable de la línea telefónica desde la conexión LINE en el canal que dirige el cable y extráigalo por la parte posterior del equipo.
Retire la cubierta protectora (1) del lateral derecho del equipo e introdúzcala en (2) para que no se pierda.
Introduzca con cuidado el cable de la línea telefónica desde la conexión EXT. en el canal que dirige el cable y extráigalo por la parte derecha del equipo.



- 5 Levante la cubierta del escáner para liberar el bloqueo. Empuje suavemente hacia abajo el soporte de la cubierta del escáner y cierre la cubierta del escáner con ambas manos.
- 6 Configure el TAD externo en cuatro timbres o menos. (La configuración de número de timbres no se aplica en este caso).
- 7 Grabe el mensaje saliente en el TAD externo.
- 8 Configure el TAD para que conteste las llamadas.
- 9 Configure el modo de recepción como Contestador ext. (Consulte Selección del modo de recepción correcto >> página 42).

Grabación de un mensaje saliente (OGM) en el TAD externo

La sincronización es importante al grabar este mensaje. La manera en que registre este mensaje afectará tanto a la recepción manual como a la recepción automática de faxes.

- 1 Grabe 5 segundos de silencio al inicio del mensaje. (De esta manera, el equipo tendrá tiempo de detectar los tonos CNG de fax durante la transmisión automática, antes de que se interrumpan).
- 2 Limite la duración del mensaje a 20 segundos.
- 3 Finalice el mensaje de 20 segundos proporcionando el código de recepción de fax para las personas que envían faxes manuales. Por ejemplo: "Después del pitido, deje un mensaje o envíe un fax pulsando * 5 1 y **Start**".

NOTA

Le recomendamos que comience el mensaje saliente con un silencio inicial de 5 segundos, dado que el equipo no puede detectar los tonos de fax si hay una voz alta o resonante. Puede intentar omitir esta pausa, pero si el equipo tiene problemas de recepción, deberá volver a grabar el mensaje saliente para incluirla.

Conexiones de líneas múltiples (PBX)

Le recomendamos que solicite a la compañía que instaló su centralita PBX que conecte el equipo. Si dispone de un sistema de líneas múltiples, le recomendamos solicitar a la compañía que lo instaló que conecte la unidad a la última línea del sistema. De esta manera, puede evitar que el equipo se active cada vez que reciba llamadas telefónicas. Si una operadora va a contestar todas las llamadas entrantes, le recomendamos que configure el modo de recepción como *Manual*.

No garantizamos que el equipo vaya a funcionar correctamente en todos los casos si está conectado a una centralita PBX. En caso de que haya problemas al enviar o recibir faxes, deberá informar primero a la compañía que gestiona su centralita PBX.

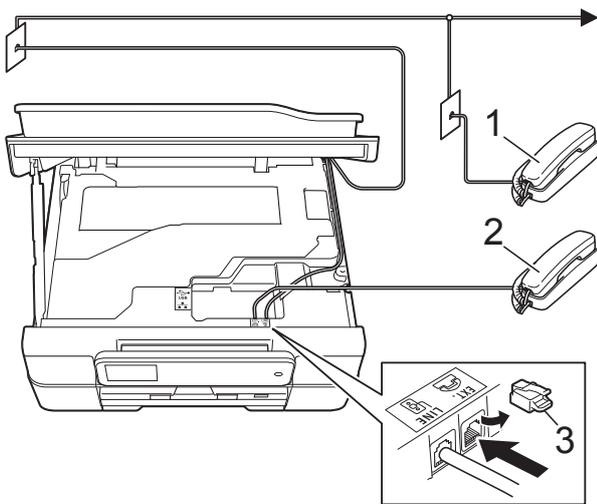
Extensiones telefónicas y teléfono externo

Conexión de una extensión telefónica o un teléfono externo

Puede conectar un teléfono diferente al equipo tal y como se indica en el diagrama.

Conecte el cable de la línea telefónica a la conexión denominada EXT. en el interior del equipo.

Antes de conectar el teléfono externo, extraiga la cubierta protectora (3) de la conexión EXT.



- 1 Extensión telefónica
- 2 Teléfono externo
- 3 Cubierta protectora

NOTA

(MFC-J650DW)

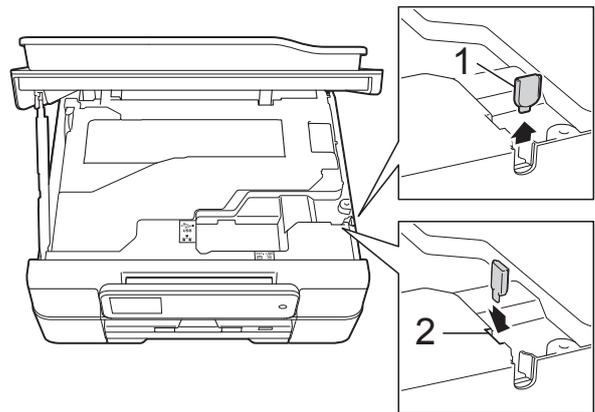
Introduzca con cuidado el cable de la línea telefónica y extráigalo por la parte posterior del equipo.

(MFC-J870DW y MFC-J875DW)

Le recomendamos que introduzca con cuidado el cable de la línea telefónica desde la conexión EXT. y que lo extraiga por el lateral derecho del equipo.

Retire la cubierta protectora (1) del lateral derecho del equipo e introdúzcala en (2) para que no se pierda.

Introduzca con cuidado el cable de la línea telefónica desde la conexión EXT. en el canal que dirige el cable y extráigalo por la parte derecha del equipo.



Uso de teléfonos externos y extensiones telefónicas

Uso de extensiones telefónicas

Si responde a una llamada de fax desde una extensión telefónica, puede hacer que el equipo reciba el fax pulsando el código de recepción de fax * **5 1**.

Si el equipo contesta una llamada de voz y suena con semitimbres/dobles timbres para avisarle, puede contestar desde una extensión telefónica pulsando el código de contestación telefónica **# 5 1**. (Consulte *Duración del timbre F/T (solo modo Fax/Tel)* >> página 45).

Uso de un teléfono externo (conectado a la conexión EXT. del equipo)

Si contesta una llamada de fax desde un teléfono externo conectado a la conexión EXT. del equipo, puede hacer que el equipo reciba el fax pulsando *Inicio de fax* y seleccionando *Recibir*.

También puede utilizar el código de recepción de fax * **5 1**.

Si el equipo contesta una llamada de voz y suena con semitimbres/dobles timbres para que usted se ocupe de esta, puede contestar desde un teléfono externo pulsando *Responder*.

Si responde a una llamada y no oye a nadie:

Dé por hecho que está recibiendo un fax manual.

Pulse * **5 1** y espere a escuchar los pitidos o a que la pantalla táctil muestre *Recibiendo* y, a continuación, cuelgue.

NOTA

También puede utilizar la función *Recepción fácil* para que el equipo responda automáticamente a la llamada. (Consulte *Recepción fácil* >> página 46).

Uso de un teléfono externo inalámbrico que no sea de Brother

Si tiene un teléfono inalámbrico que no sea de Brother conectado a la conexión EXT. del equipo y, por lo general, tiene el auricular inalámbrico a mano, le resultará más fácil contestar las llamadas durante el número de timbres.

Si, en cambio, deja que el equipo conteste primero, tendrá que ir al equipo para pulsar *Responder* y transferir la llamada al auricular inalámbrico.

Uso de códigos remotos

Código de recepción de fax

Si contesta una llamada de fax en una extensión telefónica, puede indicar al equipo que la reciba marcando el código de recepción de fax * **5 1**. Espere a oír los pitidos largos y vuelva a colgar el auricular. (Consulte *Recepción fácil* >> página 46).

Si contesta una llamada de fax desde un teléfono externo conectado a la conexión EXT. del equipo, puede hacer que el equipo reciba el fax pulsando *Inicio de fax* y seleccionando *Recibir*.

Código de contestación telefónica

Si recibe una llamada de voz y el equipo está en modo Fax/Tel, empezará a sonar el timbre F/T (semitimbre/doble timbre) después del número inicial de timbres. Si contesta la llamada en una extensión telefónica, puede desactivar el timbre F/T pulsando **# 5 1** (asegúrese de que lo pulsa *mientras* suenan los timbres).

Si el equipo contesta una llamada de voz y suena con semitimbres/dobles timbres para que usted se ocupe de esta, puede contestar desde el teléfono externo conectado a la toma EXT. del equipo pulsando *Responder*.

Cambio de códigos remotos

El código de recepción de fax predeterminado es * 5 1. El código de contestación telefónica predeterminado es # 5 1. Si lo desea, puede cambiarlos por sus propios códigos.

- 1 Pulse  (Configur.).
- 2 Pulse `Tod. config.`
- 3 Pulse `▲` o `▼` para mostrar `Fax.`
- 4 Pulse `Fax.`
- 5 Pulse `▲` o `▼` para mostrar `Conf.recepción.`
- 6 Pulse `Conf.recepción.`
- 7 Pulse `▲` o `▼` para mostrar `Activ. remota.`
- 8 Pulse `Activ. remota.`
- 9 Realice una de las siguientes acciones:
 - Si desea cambiar el código de recepción de fax, pulse `Cód recepción fax.`
Introduzca el nuevo código y, a continuación, pulse `OK.`
 - Si desea cambiar el código de contestación telefónica, pulse `Contestación tel.`
Introduzca el nuevo código y, a continuación, pulse `OK.`
 - Si no desea cambiar los códigos, vaya al paso 10.
 - Si desea configurar los códigos remotos como `No` (o `Sí`), pulse `Activ. remota.`
Pulse `No` (o `Sí`).
- 10 Pulse .

NOTA

- Si siempre está desconectado cuando accede de forma remota al contestador automático externo, pruebe a cambiar el código de recepción de fax y el código de contestación telefónica por otro código de tres dígitos (como, por ejemplo, `###` y `999`).
- Es posible que los códigos remotos no funcionen en algunos sistemas telefónicos.

7

Marcación y almacenamiento de números

Cómo marcar

Marcación manual

1 Cargue el documento.

2 (MFC-J650DW)

Pulse  (Fax).

(MFC-J870DW y MFC-J875DW)

Realice una de las siguientes acciones:

- Cuando la vista previa de fax esté configurada como **No**, pulse

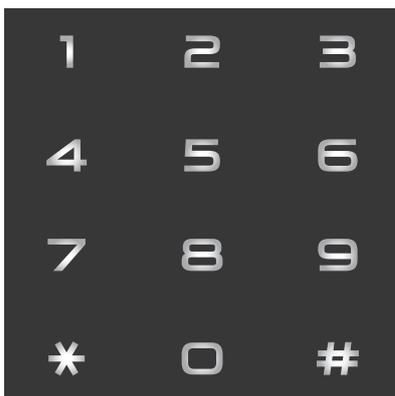
 (Fax).

- Cuando la vista previa de fax esté configurada como **Sí**, pulse

 (Fax) y

 (Envío de faxes).

3 Pulse todos los dígitos del número de fax.



4 Pulse Inicio de fax.

Marcación desde la libreta de direcciones

1 Cargue el documento.

2 Pulse  (Fax).

3 Pulse  (Lib Direccion.).

4 Realice una de las siguientes acciones:

- Pulse **▲** o **▼** para mostrar el número que desea marcar.

- Pulse , introduzca la primera letra del nombre y, a continuación, pulse OK.

Pulse el nombre que desea marcar.

Si el nombre tiene dos números, vaya al paso 5.

Si el nombre tiene un solo número, vaya al paso 6.

5 Pulse el número que desea marcar.

6 Para enviar un fax, pulse **Aplicar**.

7 Pulse **Inicio de fax**.
El equipo escanea y envía el fax.

Remarcación de fax

Si está enviando un fax automáticamente y la línea está ocupada, el equipo volverá a marcar de nuevo pasados cinco minutos.

La remarcación solo funciona si ha marcado desde el equipo.

1 Cargue el documento.

2 (MFC-J650DW)

Pulse  (Fax).

(MFC-J870DW y MFC-J875DW)

Realice una de las siguientes acciones:

- Cuando la vista previa de fax esté configurada como **No**, pulse

 (Fax).

- Cuando la vista previa de fax esté configurada como **Sí**, pulse

 (Fax) y

 (Envío de faxes).

3 Pulse **Remarc**.

4 Pulse **Inicio de fax**.

NOTA

- Durante la transmisión en tiempo real, la función de remarcación automática no funciona al utilizar el cristal de escaneado.
- Si está enviando un fax de forma manual y la línea comunica, pulse **Marcr colgd** antes de llevar a cabo el paso 3 anterior.
- **Remarc** cambiará a **Pausa** cuando introduzca un número de fax.

Almacenamiento de números

Puede configurar el equipo para que realice los siguientes tipos de marcación simplificada: libreta de direcciones y grupos para multienvío de faxes.

NOTA

Si se produce un corte del suministro eléctrico, los números de la libreta de direcciones guardados en la memoria no se perderán.

Almacenamiento de una pausa

Cuando almacene números de la libreta de direcciones, puede introducir una o más pausas de 3,5 segundos pulsando **Pausa** en la pantalla táctil.

Almacenamiento de números en la libreta de direcciones

Puede almacenar hasta 100 direcciones con un nombre y cada nombre puede tener dos números.

1 Pulse  (Fax).

2 Pulse  (Lib Direccion.).

3 Pulse **Editar**.

4 Pulse **▲** o **▼** para mostrar **Añadir direc nueva**.

5 Pulse **Añadir direc nueva**.

6 Pulse **Nombre**.

- 7 Introduzca el nombre con el teclado de la pantalla táctil (16 caracteres como máximo).
Pulse **OK**.
(Para obtener ayuda sobre cómo introducir letras, consulte *Introducción de texto* >> página 183).
- 8 Pulse **Dirección 1**.
- 9 Introduzca el primer número de fax o de teléfono utilizando el teclado de la pantalla táctil (20 dígitos como máximo).
Pulse **OK**.
- 10 Si desea almacenar el segundo número de fax o de teléfono, pulse **Dirección 2**.
Introduzca el segundo número de fax o de teléfono con el teclado de la pantalla táctil (20 dígitos como máximo).
Pulse **OK**.
- 11 Pulse **OK** para confirmar.
- 12 Realice una de las siguientes acciones:
 - Para almacenar otro número en la libreta de direcciones, repita los pasos del 3 al 11.
 - Para terminar de almacenar números, pulse .

Cambio o eliminación de los nombres o números de la libreta de direcciones

Puede cambiar o eliminar un nombre o número que ya esté almacenado en la libreta de direcciones.

- 1 Pulse  (**Fax**).
- 2 Pulse  (**Lib Direccion.**).
- 3 Pulse **Editar**.
- 4 Realice una de las siguientes acciones:
 - Pulse **▲** o **▼** para mostrar **Cambiar**.
Pulse **Cambiar** para modificar los nombres o números de una de las direcciones. Vaya al paso 5.
 - Pulse **▲** o **▼** para mostrar **Eliminar**.
Pulse **Eliminar**.
Seleccione los números que desea eliminar pulsándolos para que presenten una marca de verificación roja.
Pulse **OK**.
Pulse **Sí** para confirmar. Vaya al paso 9.
- 5 Pulse **▲** o **▼** para mostrar el número que desea cambiar.
- 6 Pulse el número que desea cambiar.

- 7** Realice una de las siguientes acciones:
- Si desea cambiar el nombre, pulse *Nombre*.
Introduzca el nuevo nombre (16 caracteres como máximo) mediante el teclado de la pantalla táctil. (Para obtener ayuda sobre cómo introducir letras, consulte *Introducción de texto* >> página 183).
Pulse **OK**.
 - Si desea cambiar el primer número de fax o de teléfono, pulse *Dirección 1*.
Introduzca el nuevo número de fax o de teléfono (20 dígitos como máximo) mediante el teclado de la pantalla táctil.
Pulse **OK**.
 - Si desea cambiar el segundo número de fax o de teléfono, pulse *Dirección 2*.
Introduzca el nuevo número de fax o de teléfono (20 dígitos como máximo) mediante el teclado de la pantalla táctil.
Pulse **OK**.

NOTA

Cómo cambiar el nombre o el número almacenado:

Si desea cambiar un carácter o un número almacenado, pulse ◀ o ▶ para colocar el cursor de manera que quede resaltado el carácter o el número que desea cambiar y, a continuación, pulse . Introduzca el nuevo carácter o número.

- 8** Realice una de las siguientes acciones:
- Pulse **OK** para finalizar.
Para cambiar otro número de la libreta de direcciones, repita los pasos del **3** al **8**.
 - Para realizar más cambios, vaya al paso **7**.
- 9** Pulse .

Cómo hacer copias

En los siguientes pasos se describe la operación de copia básica.

- 1 Realice una de las siguientes acciones para cargar el documento:
 - Coloque el documento *cara abajo* en la unidad ADF.
(Consulte *Uso de la unidad ADF* >> página 34).
 - Coloque el documento *cara abajo* sobre el cristal de escaneado.
(Consulte *Uso del cristal de escaneado* >> página 35).

- 2 Pulse  (Copiar).

- La pantalla táctil muestra:



1 Número de copias

Puede introducir el número de copias pulsando - o + en la pantalla táctil (tal y como se muestra en la ilustración anterior) o mediante el teclado de marcación.

- 3 Si desea realizar más de una copia, introduzca el número (hasta 99).
- 4 Pulse Negro Inicio o Color Inicio.

Detención de la copia

Para detener la copia, pulse .

Opciones de copia

Puede cambiar las configuraciones de copia que se indican a continuación. Pulse Copiar y, a continuación, pulse Opciones. Pulse ▲ o ▼ para desplazarse por las configuraciones de copia. Cuando aparezca la configuración que desea cambiar, púlsela y seleccione la opción adecuada. Una vez que haya terminado de cambiar las opciones, pulse OK.

(Guía básica del usuario)

Para obtener información sobre cómo cambiar las configuraciones de copia siguientes, consulte página 65.

- Tipo d papel
- Tamaño del papel

(Guía avanzada del usuario)

Para obtener información sobre cómo cambiar las configuraciones de copia siguientes, >> Guía avanzada del usuario: *Opciones de copia*.

- Calidad
- Ampliar/Reducir
- Formato pág.
- 2en1 (Id)
- Apilar/Ordenar
- Densidad
- Copia de 2 caras
- Modo ahorro de tinta (MFC-J870DW y MFC-J875DW)
- Copia en papel fino (MFC-J870DW y MFC-J875DW)
- Copia libro (MFC-J870DW y MFC-J875DW)
- Copia marca ag (MFC-J870DW y MFC-J875DW)
- Quitar el color de fondo
- Ajust.Nuev.Predet
- Rest.Predeterm.

NOTA

Si desea ordenar las copias, utilice la unidad ADF.

Tipo de papel

Si está copiando en un papel especial, asegúrese de seleccionar en el equipo el tipo de papel que está usando para obtener la mejor calidad de impresión.

- 1 Cargue el documento.
- 2 Pulse  (Copiar).
- 3 Introduzca el número de copias deseado.
- 4 Pulse Opciones.
- 5 Pulse ▲ o ▼ para mostrar Tipo d papel.
- 6 Pulse Tipo d papel.
- 7 Pulse ▲ o ▼ para mostrar Papel normal, Papel tinta, Brother BP71, Otro brillo o Transparencia y, a continuación, pulse la opción que desea establecer.
- 8 Si no desea cambiar más configuraciones, pulse OK.
- 9 Pulse Negro Inicio o Color Inicio.

Tamaño de papel

Si está copiando en un papel que no sea de tamaño Carta, tendrá que cambiar la configuración Tamaño papel. Solo se puede copiar en papel Carta, Legal (Oficio), A4, A5, Ejecutivo o Foto (4" × 6")/(10 × 15 cm).

- 1 Cargue el documento.
- 2 Pulse  (Copiar).
- 3 Introduzca el número de copias deseado.
- 4 Pulse Opciones.
- 5 Pulse ▲ o ▼ para mostrar Tamaño del papel.
- 6 Pulse Tamaño del papel.
- 7 Pulse ▲ o ▼ para mostrar Carta, Legal, A4, A5, EXE o 4"×6" y, a continuación, pulse la opción que desea establecer.
- 8 Si no desea cambiar más configuraciones, pulse OK.
- 9 Pulse Negro Inicio o Color Inicio.

PhotoCapture Center™ : impresión de fotografías desde una tarjeta de memoria o una unidad flash USB

Operaciones de PhotoCapture Center™ (modo FOTO)

Aunque *no* esté conectado a la computadora, el equipo puede imprimir fotografías directamente desde soportes de cámaras digitales o desde una unidad flash USB. (Consulte *Impresión de imágenes* >> página 69).

Puede escanear documentos y guardarlos directamente en una tarjeta de memoria o una unidad flash USB. (Consulte *Cómo escanear a una tarjeta de memoria o a una unidad flash USB* >> página 70).

Si el equipo está conectado a una computadora, puede acceder desde la computadora a una tarjeta de memoria o una unidad flash USB que esté introducida en la parte delantera del equipo.

Para obtener más información, >> Guía del usuario de software y en red.

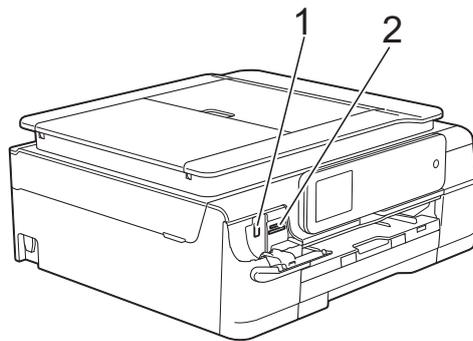
Uso de una tarjeta de memoria o una unidad flash USB

El equipo Brother dispone de unidades de soporte (ranuras) para los siguientes soportes de cámaras digitales conocidos: Memory Stick Duo™, Memory Stick PRO Duo™, tarjeta de memoria SD, tarjeta de memoria SDHC, tarjeta de memoria SDXC, MultiMedia Card, MultiMedia Card plus y una unidad flash USB.

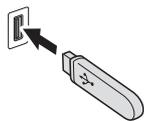
La función PhotoCapture Center™ le permite imprimir fotografías digitales desde su cámara digital con alta resolución para obtener una impresión fotográfica de calidad.

Introducción

- 1 Abra la cubierta de la ranura de soporte.
- 2 Coloque firmemente una tarjeta de memoria o una unidad flash USB en la ranura correcta.



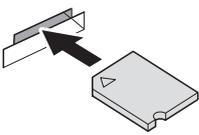
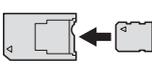
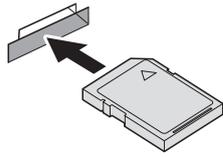
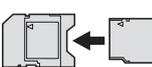
1 Unidad flash USB



IMPORTANTE

La interfaz directa USB solo admite una unidad flash USB, una cámara compatible con PictBridge o una cámara digital que utilice el estándar de almacenamiento masivo USB. Los demás dispositivos USB no son compatibles.

2 Ranura para tarjetas de memoria

Ranura	Tarjetas de memoria compatibles
Ranura superior 	 Memory Stick Duo™ Memory Stick PRO Duo™
	 Memory Stick Micro™ (se requiere adaptador)
Ranura inferior 	 Tarjeta de memoria SD Tarjeta de memoria SDHC Tarjeta de memoria SDXC MultiMedia Card MultiMedia Card plus 
	 miniSD (se necesita adaptador) miniSDHC (se necesita adaptador) microSD (se necesita adaptador) microSDHC (se necesita adaptador) MultiMedia Card mobile (se necesita adaptador)

IMPORTANTE

- NO introduzca una Memory Stick Duo™ en la ranura SD inferior. De lo contrario, se podrían producir daños en el equipo.
 - NO introduzca más de una tarjeta de memoria a la vez en el equipo. De lo contrario, se podrían producir daños en el equipo.
 - NO desenchufe el cable de alimentación ni extraiga la tarjeta de memoria o la unidad flash USB de la unidad de soporte (ranura) o la interfaz directa USB mientras el equipo esté leyendo o escribiendo en la tarjeta de memoria o en la unidad flash USB. **De lo contrario, los datos pueden perderse o la tarjeta dañarse.**
-

El equipo solo puede leer una tarjeta de memoria o una unidad flash USB a la vez.

Impresión de imágenes

Visualización de fotografías

Puede obtener una vista previa de las fotografías en la pantalla táctil antes de imprimirlas. Si los archivos de las imágenes son de gran tamaño, es posible que haya cierto retardo antes de que se muestren las fotografías.

- 1 Abra la cubierta de la ranura de soporte.
 - 2 Coloque la tarjeta de memoria o la unidad flash USB en la ranura correcta.
 - 3 Pulse **Foto**.
 - 4 Pulse ◀ o ▶ para mostrar **Ver fotos**.
 - 5 Pulse **Ver fotos**.
 - 6 Realice una de las siguientes acciones:
 - Si desea seleccionar las fotografías que se van a imprimir o imprimir una imagen más de una vez, vaya al paso 7.
 - Si desea imprimir todas las fotografías, pulse **Im todo**. Pulse **Sí** para confirmar. Vaya al paso 10.
 - 7 Pulse ◀ o ▶ para mostrar la fotografía que desea imprimir y, a continuación, púlsela.
 - 8 Introduzca el número de copias deseado pulsando el número de copias o pulsando + o -.
Pulse **OK**.
 - 9 Repita los pasos 7 y 8 hasta seleccionar todas las fotografías que desea imprimir.
 - 10 Pulse **OK**.
- 11 Lea y confirme la lista que se muestra con las opciones y realice una de las siguientes acciones:
 - Si desea cambiar la configuración de impresión, pulse **Ajust d impresn.** (▶▶ Guía avanzada del usuario: *Configuración de impresión de PhotoCapture Center™*).
 - Si no desea cambiar ninguna configuración, vaya al paso 12.
 - 12 Pulse **Inicio** para imprimir.

Configuración de impresión de PhotoCapture Center™

Es posible cambiar la configuración de impresión para la siguiente impresión.

Esta configuración es temporal y el equipo vuelve a la configuración predeterminada 1 minuto después de que se haya efectuado la impresión.

NOTA

Puede guardar la configuración de impresión que use más a menudo estableciéndola como predeterminada. (►► Guía avanzada del usuario: *Ajuste de los cambios como la nueva configuración predeterminada*).



Cómo escanear a una tarjeta de memoria o a una unidad flash USB

Puede escanear un documento en blanco y negro o en color para que se guarde en una tarjeta de memoria o una unidad flash USB. Los documentos en blanco y negro se guardarán en los formatos de archivo PDF (*.PDF) o TIFF (*.TIF). Los documentos en color pueden guardarse en los formatos de archivo PDF (*.PDF) o JPEG (*.JPG). La configuración predeterminada de fábrica es Color y 200 ppp, y el formato de archivo predeterminado es PDF. El equipo crea nombres de archivo basados en la fecha actual. (►► Guía de configuración rápida). Por ejemplo, a la quinta imagen escaneada el 1 de julio de 2013 se le asignaría el nombre 07011305.PDF. Puede cambiar el color y la resolución.

- 1 Cargue el documento.
- 2 Abra la cubierta de la ranura de soporte.
- 3 Coloque la tarjeta de memoria o la unidad flash USB en la ranura correcta.
- 4 Pulse **Escanear a soporte**.

IMPORTANTE

NO extraiga la tarjeta de memoria ni la unidad flash USB mientras el equipo esté leyendo o escribiendo para evitar daños en la tarjeta, en la unidad flash USB o en los datos almacenados en ellas.

- 5 Realice una de las siguientes acciones:
 - Si desea usar la configuración predeterminada, vaya a 10.
 - Si desea cambiar la configuración predeterminada, vaya a 6.
- 6 Pulse **Opciones**.

- 7** Seleccione la configuración de Escaneado tipo, Resolución, Tipo de archivo, Tamaño escan., Escanear papel largo, Nombre del archivo, Recorte automático¹ y Quitar el color de fondo, según sea necesario.

¹ Solo MFC-J870DW y MFC-J875DW

- 10** Pulse Inicio. Si está utilizando el cristal de escaneado, la pantalla táctil mostrará ¿Siguiente página?. Pulse Sí o No. Después de finalizar el escaneado, asegúrese de seleccionar No antes de extraer la tarjeta de memoria o la unidad flash USB del equipo.

NOTA

- Si selecciona color en la configuración del tipo de escaneado, no podrá seleccionar TIFF.
- Si selecciona blanco y negro en la configuración del tipo de escaneado, no podrá seleccionar JPEG.
- Escanear papel largo solo está disponible cuando se utiliza la unidad ADF.
- Quitar el color de fondo elimina el color base de los documentos para permitir que se reconozcan mejor los datos escaneados.

- 8** El nombre de archivo se configura automáticamente. No obstante, puede crear un nombre de su preferencia con el teclado de la pantalla táctil. Pulse Nombre del archivo y, a continuación, introduzca el nombre de archivo. Solamente se pueden cambiar los 6 primeros dígitos del nombre de archivo.
Pulse OK.

- 9** Pulse OK.

NOTA

Si desea guardar la configuración como un acceso directo, pulse Guardar como acceso directo.

Impresión de un documento

El equipo puede recibir e imprimir datos desde una computadora. Para imprimir desde una computadora, debe instalar el controlador de impresora.

Para obtener más información, >> Guía del usuario de software y en red.

- 1 Instale el controlador de impresora Brother desde el CD-ROM. (>> Guía de configuración rápida).
- 2 En la aplicación donde desea imprimir, seleccione el comando Imprimir.
- 3 Seleccione el nombre del equipo en el cuadro de diálogo **Imprimir** y haga clic en **Propiedades** o **Preferencias**, dependiendo de la aplicación que esté utilizando.
- 4 Seleccione la configuración que desea cambiar en el cuadro de diálogo **Propiedades**.
Entre las configuraciones que se utilizan con más frecuencia se incluyen:
 - **Soporte de impresión**
 - **Calidad de impresión**
 - **Tamaño de papel**
 - **Orientación**
 - **Color / Escala de grises**
 - **Modo de ahorro de tinta**
 - **Escala**
 - **Doble cara / Folleto**
- 5 Haga clic en **Aceptar**.
- 6 Haga clic en **Imprimir** (o en **Aceptar** dependiendo de la aplicación que esté utilizando) para iniciar la impresión.

Antes de escanear

Para utilizar el equipo como escáner, instale un controlador de escáner. Si el equipo está en red, configúrelo con una dirección TCP/IP.

- Instale los controladores de escáner desde el CD-ROM. (►► Guía de configuración rápida: *Instalación de MFL-Pro Suite*).
- Configure el equipo con una dirección TCP/IP si no funciona el escaneado en red. Para obtener más información, ►► Guía del usuario de software y en red.

Escaneado de un documento como un archivo PDF con ControlCenter4 (Windows®)

Para obtener más información, >> Guía del usuario de software y en red.

NOTA

Las pantallas de la computadora pueden variar dependiendo del modelo.

ControlCenter4 es una utilidad de software que le ofrece un acceso rápido y sencillo a las aplicaciones que utiliza con más frecuencia. ControlCenter4 elimina la necesidad de iniciar manualmente determinadas aplicaciones. Puede usar ControlCenter4 en su computadora.

1 Cargue el documento. (Consulte *Cómo cargar documentos* >> página 34).

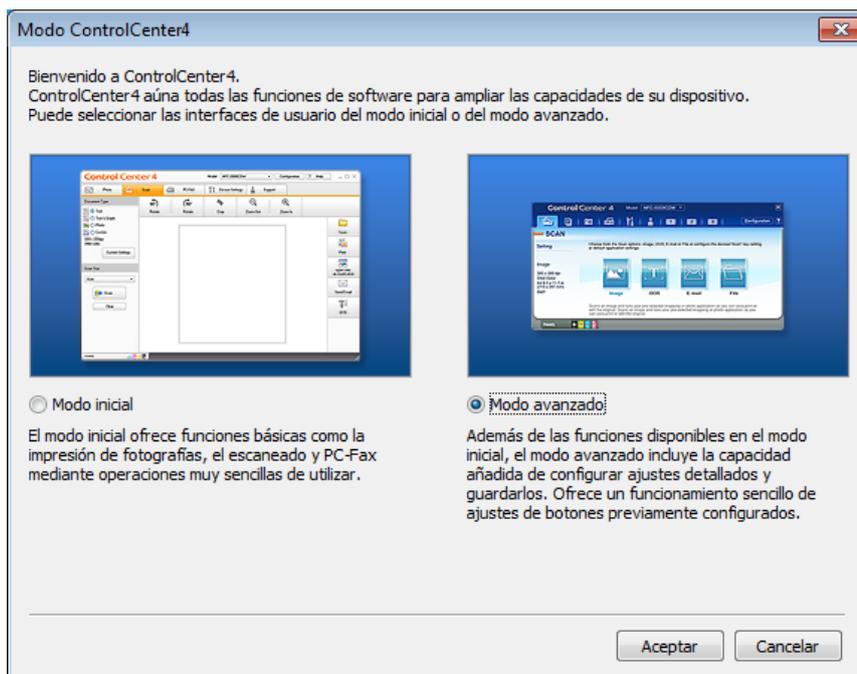
2 (Windows® XP, Windows Vista® y Windows® 7)

Abra ControlCenter4 haciendo clic en  (Inicio)/**Todos los programas/**
Brother/MFC-XXXX (donde XXXX corresponde al nombre de su modelo)/**ControlCenter4**.
La aplicación ControlCenter4 se abrirá.

(Windows® 8)

Haga clic en  (**Brother Utilities**) y, a continuación, haga clic en la lista desplegable y seleccione el nombre del modelo (si no está seleccionado todavía). Haga clic en **ESCANEAR** en la barra de navegación izquierda y, a continuación, haga clic en **ControlCenter4**. La aplicación ControlCenter4 se abrirá.

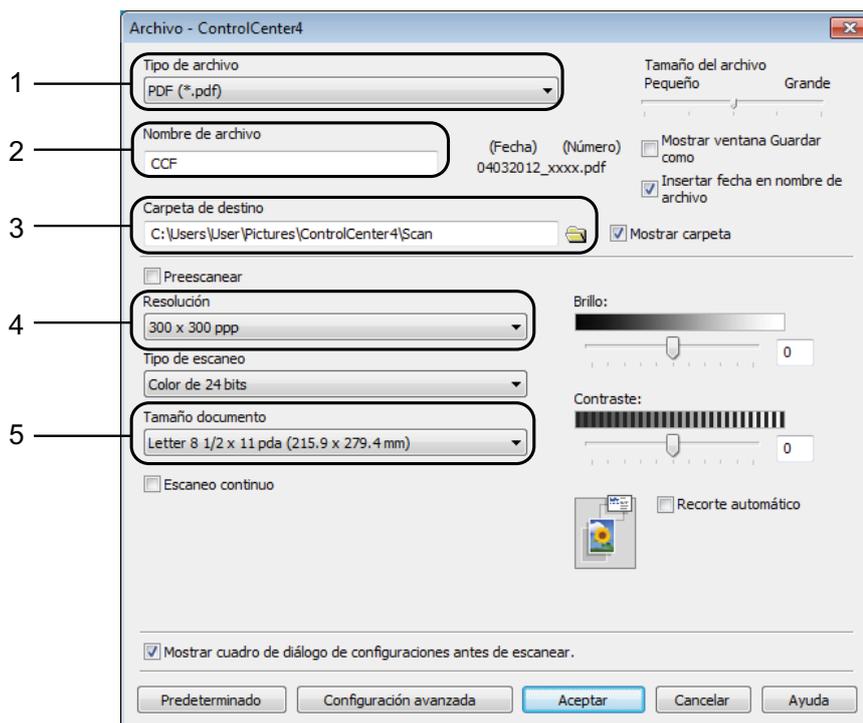
3 Si aparece la pantalla de modo de ControlCenter4, seleccione **Modo avanzado** y, a continuación, haga clic en **Aceptar**.



- 4 Asegúrese de que el equipo que desea utilizar está seleccionado en la lista desplegable **Modelo**.
- 5 Establezca la configuración de escaneado. Haga clic en **Configuración** y, a continuación, seleccione **Ajustes de botón, Escanear y Archivo**.



Aparecerá el cuadro de diálogo de configuración. Puede cambiar la configuración predeterminada.

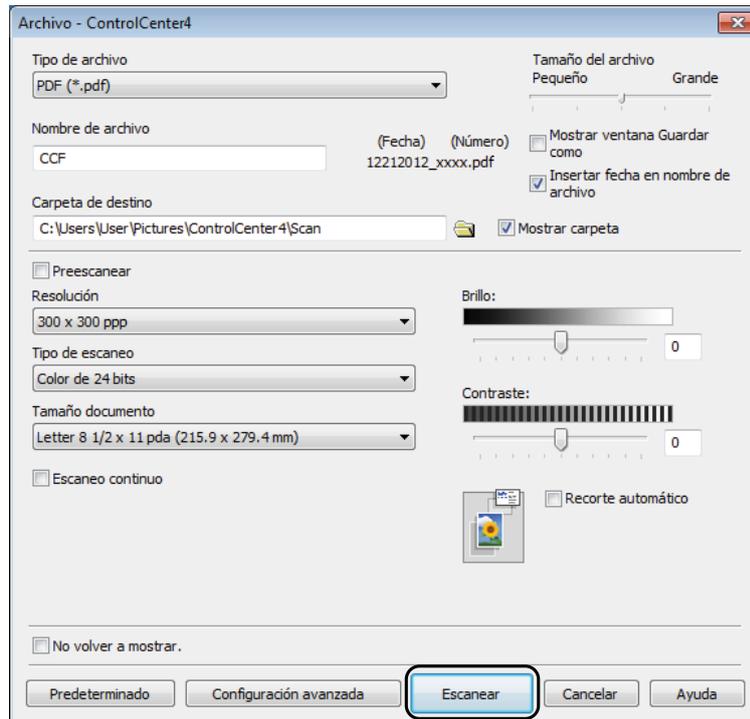


- 1 Seleccione **PDF (*.pdf)** en la lista desplegable **Tipo de archivo**.
- 2 Puede introducir el nombre de archivo que desea asignar al documento.
- 3 Puede guardar el archivo en la carpeta predeterminada, o bien seleccionar la carpeta deseada haciendo clic en el botón  (**Examinar**).
- 4 Puede seleccionar una resolución de escaneado en la lista desplegable **Resolución**.
- 5 Puede seleccionar el tamaño de documento en la lista desplegable **Tamaño documento**.

- 6 Haga clic en **Aceptar**.
- 7 Haga clic en **Archivo**.



- 8 Pulse **Escanear**.
El equipo comienza el proceso de escaneo. La carpeta donde se guardan los datos escaneados se abrirá automáticamente.



Cómo cambiar la configuración del modo ESCANEADO del equipo para el escaneo de PDF

Puede cambiar la configuración del modo Escaneado del equipo mediante ControlCenter4. (Windows®)

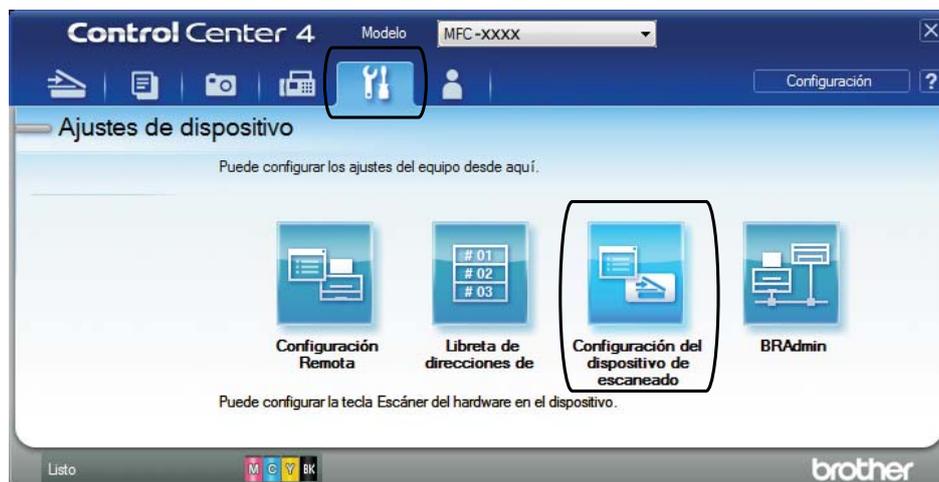
- 1 (Windows® XP, Windows Vista® y Windows® 7)

Abra ControlCenter4 haciendo clic en  (Inicio)/**Todos los programas/Brother/MFC-XXXX** (donde XXXX corresponde al nombre de su modelo)/**ControlCenter4**. La aplicación ControlCenter4 se abrirá.

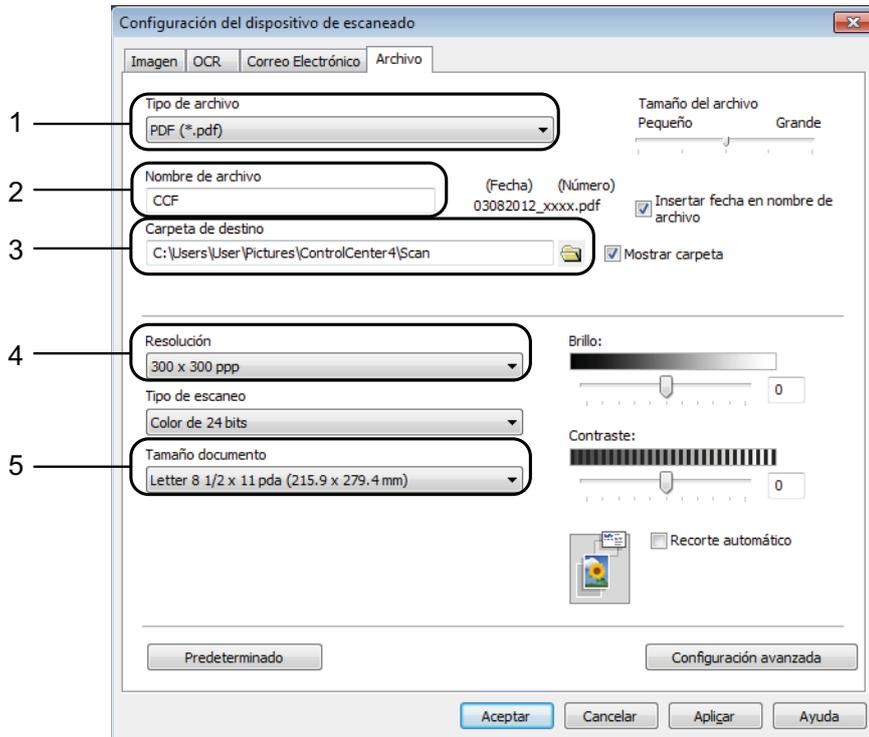
(Windows® 8)

Haga clic en  (**Brother Utilities**) y, a continuación, haga clic en la lista desplegable y seleccione el nombre del modelo (si no está seleccionado todavía). Haga clic en **ESCANEAR** en la barra de navegación izquierda y, a continuación, haga clic en **ControlCenter4**. La aplicación ControlCenter4 se abrirá.

- 2 Asegúrese de que el equipo que desea utilizar está seleccionado en la lista desplegable **Modelo**.
- 3 Haga clic en la pestaña **Ajustes de dispositivo**.
- 4 Haga clic en **Configuración del dispositivo de escaneo**.



- 5 Seleccione la pestaña **Archivo**. Puede cambiar la configuración predeterminada.



- 1 Seleccione **PDF (*.pdf)** en la lista desplegable **Tipo de archivo**.
- 2 Puede introducir el nombre de archivo que desea asignar al documento.
- 3 Puede guardar el archivo en la carpeta predeterminada, o bien seleccionar la carpeta deseada haciendo clic en el botón  (**Examinar**).
- 4 Puede seleccionar una resolución de escaneado en la lista desplegable **Resolución**.
- 5 Puede seleccionar el tamaño de documento en la lista desplegable **Tamaño documento**.

- 6 Haga clic en **Aceptar**.

Cómo escanear un documento como un archivo PDF mediante la pantalla táctil

- 1 Cargue el documento. (Consulte *Cómo cargar documentos* >> página 34).
- 2 Pulse  (Escaneado).
- 3 Pulse ◀ o ▶ para mostrar a archivo.
- 4 Pulse a archivo.
- 5 Si el equipo esté conectado a una red, pulse el nombre de la computadora. Realice una de las siguientes acciones:
 - Si desea usar la configuración predeterminada, vaya al paso 10.
 - Si desea cambiar la configuración predeterminada, vaya al paso 6.
- 6 Pulse Opciones.
- 7 Pulse Ajustar panel táctil.
Pulse Sí.
- 8 Seleccione la configuración de Tipo de escaneado, Resolución, Tipo de archivo y Quitar el color de fondo según sea necesario.
- 9 Pulse OK.
- 10 Pulse Inicio.
El equipo comienza el proceso de escaneado.

NOTA

Los modos de escaneado disponibles son:

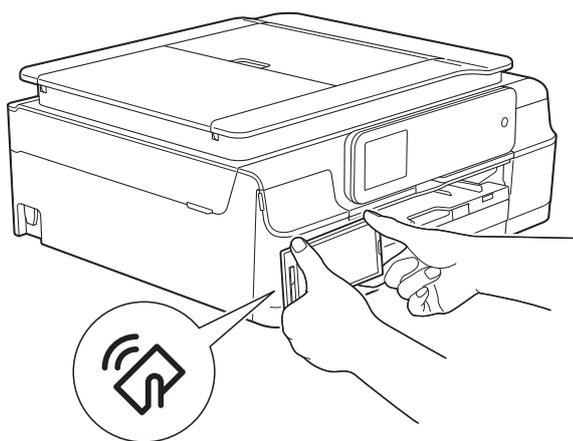
- a OCR
- a archivo
- a imagen
- a soporte
- a correo elect
- Escaneado WS ¹ (Escaneado con Servicios web)

¹ Solo usuarios de Windows®. (Windows Vista® SP2 o posterior, Windows® 7 y Windows® 8)
Para obtener más información, >> Guía del usuario de software y en red.

Cómo imprimir y escanear con NFC (Near Field Communication) (MFC-J870DW y MFC-J875DW)

Impresión con NFC (Near Field Communication)

Si su dispositivo Android™ es compatible con la función NFC, puede imprimir datos (fotografías, archivos PDF, archivos de texto, páginas web y mensajes de correo electrónico) desde el dispositivo pulsando el logotipo NFC, que está situado en la zona inferior izquierda de la parte delantera del equipo.

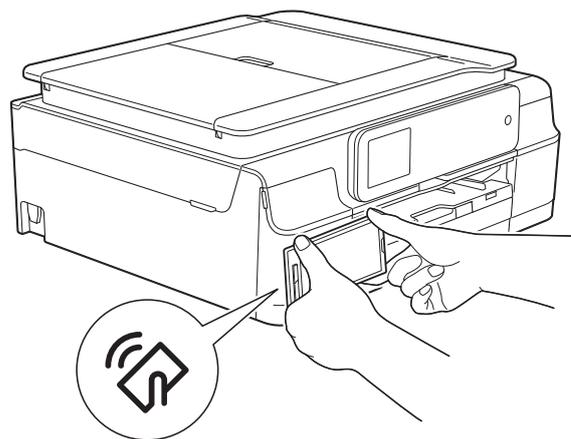


Debe descargar e instalar Brother iPrint&Scan en el dispositivo Android™ para utilizar esta función.

(Para obtener más información, consulte la >>> Guía de impresión y escaneo con dispositivos móviles para Brother iPrint&Scan: *Para dispositivos Android™*).

Escaneado con NFC (Near Field Communication)

Si su dispositivo Android™ es compatible con la función NFC, puede escanear fotografías y documentos para que se guarden en el dispositivo pulsando el logotipo NFC, que está situado en la zona inferior izquierda de la parte delantera del equipo.



Debe descargar e instalar Brother iPrint&Scan en el dispositivo Android™ para utilizar esta función.

(Para obtener más información, consulte la >>> Guía de impresión y escaneo con dispositivos móviles para Brother iPrint&Scan: *Para dispositivos Android™*).

NOTA

NFC (Near Field Communication) es una tecnología que permite realizar transacciones simplificadas, intercambios de datos y conexiones inalámbricas entre dos dispositivos que se encuentran cerca el uno del otro.

Cómo imprimir un disco (CD/DVD/BD) (MFC-J870DW y MFC-J875DW)

Descripción general

El equipo Brother puede imprimir en soportes imprimibles, incluidos discos CD-R/RW, DVD-R/RW y Blu-ray Disc™.

Hay tres formas de imprimir en soportes imprimibles:

- Imprimir copiando

Puede copiar la imagen de una etiqueta de disco o un documento rectangular existente, como una fotografía, e imprimir la imagen en un disco imprimible.

- Imprimir desde soportes

Puede seleccionar una imagen almacenada en una tarjeta de memoria o una unidad flash USB e imprimir la imagen en un disco imprimible.

- Imprimir desde una computadora (Windows®/Macintosh)

Puede crear una imagen de etiqueta por medio de NewSoft CD Labeler e imprimir la imagen en un disco imprimible.

Para obtener información detallada sobre cómo imprimir en un CD/DVD/BD utilizando los métodos de imprimir copiando, imprimir desde soportes e imprimir desde una computadora, consulte *Imprimir desde una computadora (Windows®)* >> página 81 y la >> Guía del usuario de software y en red.

Imprimir desde una computadora (Windows®)

El equipo Brother puede imprimir en soportes imprimibles, incluidos discos CD-R/RW, DVD-R/RW y Blu-ray Disc™ desde una computadora por medio de NewSoft CD Labeler.

Esta sección presenta una introducción breve al procedimiento de impresión desde Windows®. Para Macintosh, >> Guía del usuario de software y en red.

NOTA

Para utilizar NewSoft CD Labeler, debe instalar la aplicación NewSoft CD Labeler desde el CD-ROM suministrado con el equipo. Para obtener más información, >> Guía de configuración rápida.

- 1 Inicie NewSoft CD Labeler de la siguiente manera.
(Windows® XP, Windows Vista® y Windows® 7)

Haga clic en  (Inicio)/
**Todos los programas/
NewSoft CD Labeler/
NewSoft CD Labeler.**

(Windows® 8)

Haga clic en 
(NewSoft CD Labeler).

- 2 Cree una imagen de etiqueta por medio de NewSoft CD Labeler.

NOTA

Para obtener más información sobre cómo crear una imagen de etiqueta, consulte la Guía del usuario de NewSoft CD Labeler de la siguiente manera.

(Windows® XP, Windows Vista® y Windows® 7)

Haga clic en  (**Inicio**)/
Todos los programas/
NewSoft CD Labeler/
NewSoft CD Labeler Help.

(Windows® 8)

Haga clic con el botón derecho en la pantalla Inicio. Haga clic en el icono **Todas las aplicaciones**, que aparece en la parte inferior de la pantalla, y, a continuación, haga clic en **NewSoft CD Labeler Help**.

- 3 Una vez creada la etiqueta de disco, seleccione el comando Imprimir.
- 4 Seleccione el nombre del equipo en el cuadro de diálogo Imprimir y haga clic en **Propiedades**. Aparecerá la ventana del controlador de impresora.
- 5 Seleccione la configuración para las siguientes opciones de la pestaña **Básica**.
 - **Soporte de impresión**: seleccione **Disco imprimible**.
 - **Calidad de impresión**: seleccione **Normal** o **Secado lento**.
 - **Tamaño de papel**: seleccione **Disco de 12 cm (4,7 pda)**.
 - **Copias**: seleccione el número de copias que desea.Cambie el resto de opciones según considere necesario. Haga clic en **Aceptar**.

- 6 Continúe con el proceso siguiendo las instrucciones que aparecen en la pantalla. Para obtener más información, >> Guía del usuario de software y en red.

NOTA

Para obtener más información sobre cómo cargar un disco imprimible en la bandeja, consulte *Cómo cargar un disco (CD/DVD/BD)* >> página 83.

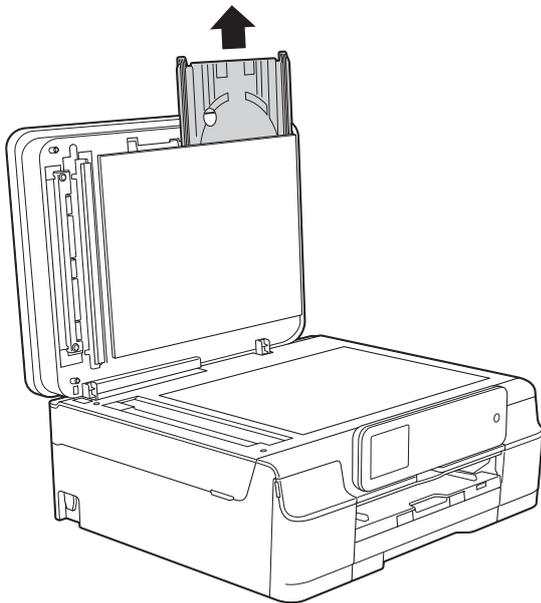
Cómo cargar un disco (CD/DVD/BD)

La bandeja para discos solo puede albergar discos de 4,7 pulg. (12 cm).

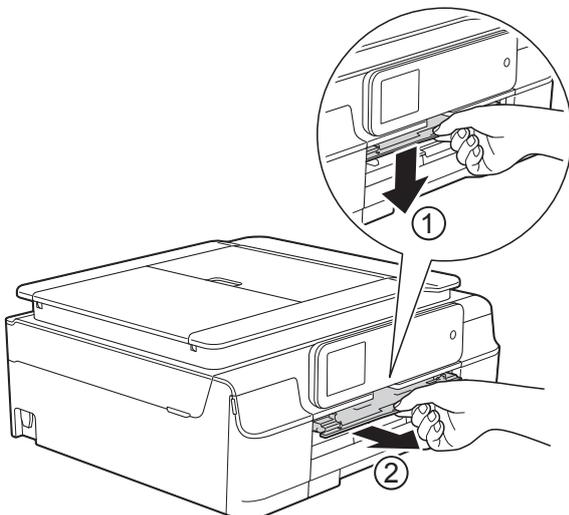
NOTA

Si desea realizar una prueba de impresión en papel, NO cargue un CD/DVD/BD.

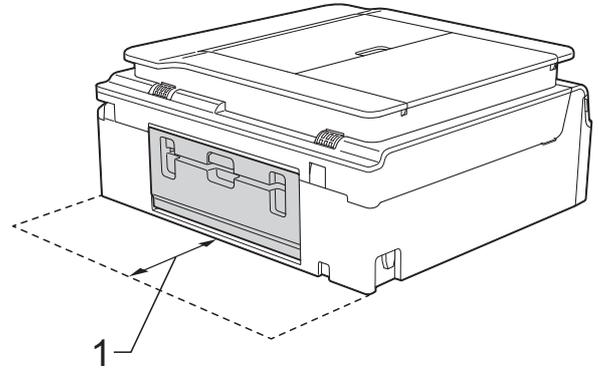
- 1 Abra la cubierta de documentos y extraiga la bandeja para discos.



- 2 Cierre la cubierta de documentos.
- 3 Presione y tire hacia abajo de la guía del disco para abrirla.

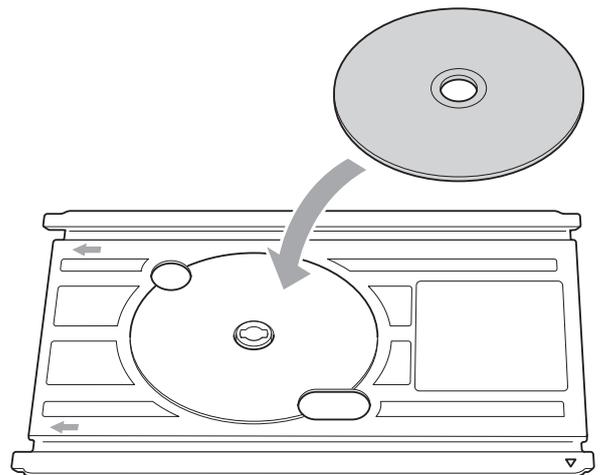


- 4 Asegúrese de que hay más de 4 pulg. (10 cm) de espacio libre detrás del equipo.



1 4 pulg. (10 cm)

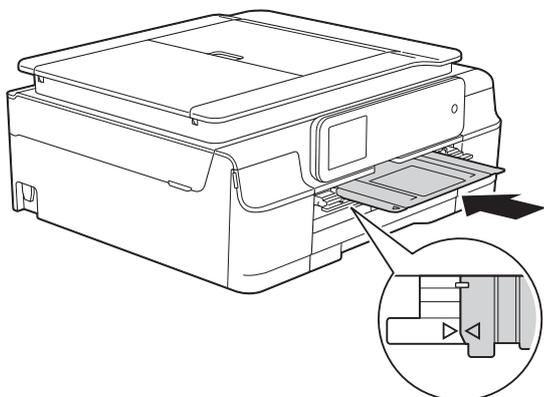
- 5 Coloque un disco imprimible en la bandeja para discos de forma que quede fijo.



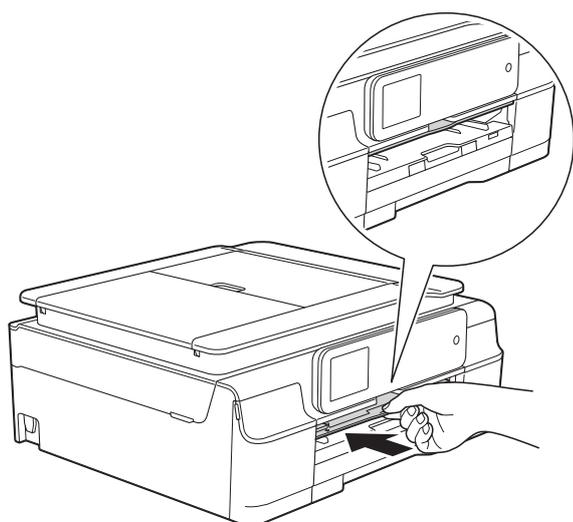
NOTA

- Asegúrese de que el disco se coloca en la bandeja para discos con el lado de impresión hacia arriba.
- Asegúrese de que no haya suciedad en la bandeja para discos.

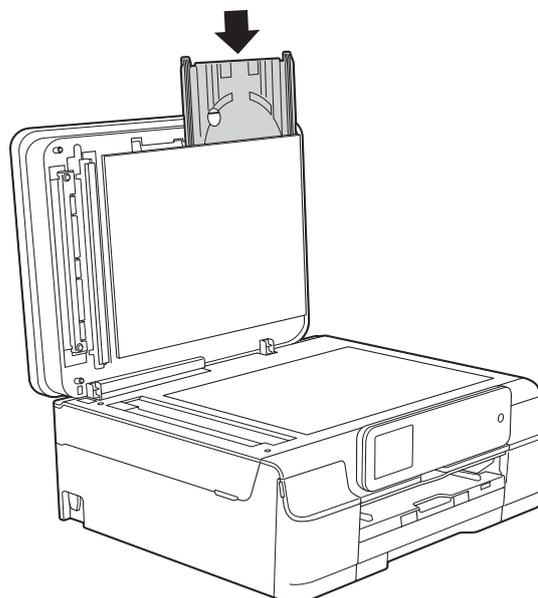
- 6 Introduzca la bandeja para discos en la guía del disco y haga coincidir las marcas triangulares.



- 7 Una vez finalizada la impresión del disco, extraiga la bandeja para discos y cierre la guía del disco.



- 8 Abra la cubierta de documentos y guarde la bandeja para discos dentro de ella.



- 9 Cierre la cubierta de documentos.

IMPORTANTE

- Si la zona de impresión se desplaza y la bandeja para discos o la zona transparente cercana al centro del disco llega a recibir tinta, limpie inmediatamente la tinta de esas zonas.
- Cierre siempre la guía del disco y guarde la bandeja para discos dentro de la cubierta de documentos después de haberla utilizado para imprimir. Si no lo hace, puede que la bandeja para discos quede combada o doblada y que provoque un funcionamiento incorrecto al utilizarla.

Sustitución de los cartuchos de tinta

El equipo cuenta con un medidor de tinta. Este medidor supervisa el nivel de tinta de cada uno de los cuatro cartuchos. Cuando el equipo detecta que uno de los cartuchos se está quedando sin tinta, se mostrará un mensaje.

La pantalla táctil mostrará qué cartucho tiene poca tinta o cuál se debe sustituir. Asegúrese de seguir las instrucciones que muestra la pantalla táctil para sustituir los cartuchos de tinta en el orden correcto.

Aun cuando el equipo notifique que hay que sustituir un cartucho de tinta, quedará una pequeña cantidad de tinta en él. Es necesario guardar algo de tinta en los cartuchos para evitar la entrada de aire y que se dañe el conjunto del cabezal de impresión.

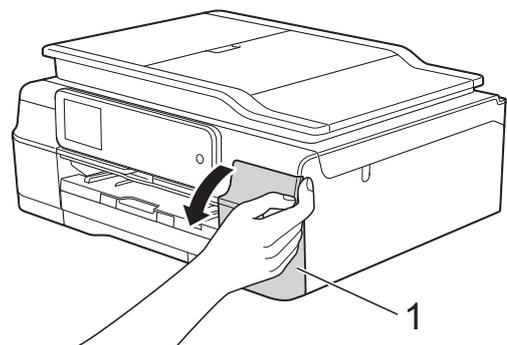
⚠ AVISO

Si le entra tinta en los ojos, lávelos de inmediato con agua abundante y consulte a un médico si le parece oportuno.

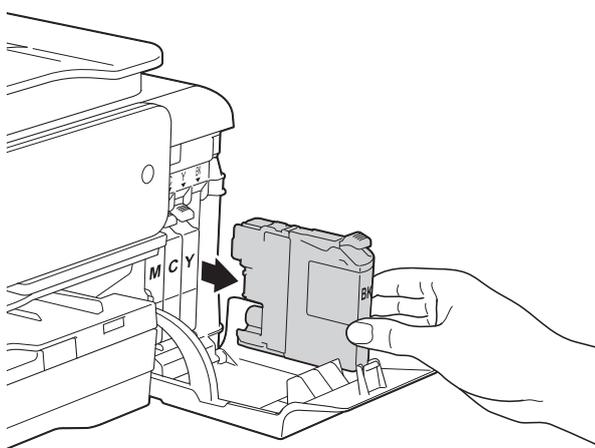
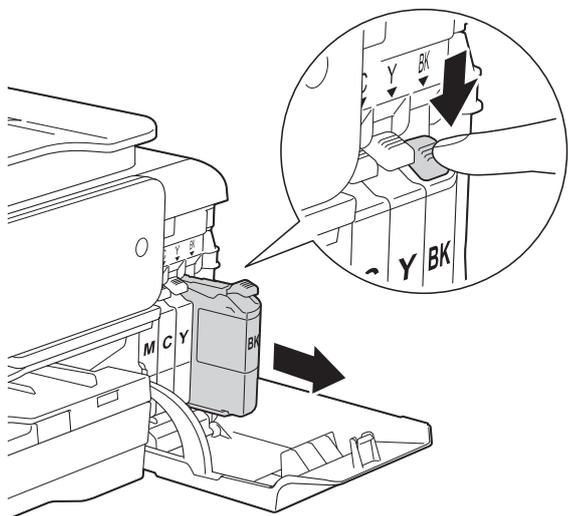
IMPORTANTE

Brother le recomienda encarecidamente que no rellene los cartuchos de tinta suministrados con el equipo. Asimismo, le recomienda encarecidamente que siga utilizando solo cartuchos de tinta de sustitución originales de Brother. Usar o intentar usar tinta o cartuchos de tinta potencialmente incompatibles en el equipo Brother puede provocar daños en el equipo y generar una calidad de impresión insatisfactoria. Nuestra garantía no cubre ningún problema provocado por el uso de tinta o de cartuchos de tinta de terceros no autorizados. Para proteger y obtener un rendimiento óptimo del equipo Brother, se recomienda encarecidamente el uso de consumibles originales de Brother.

- 1 Abra la cubierta del cartucho de tinta (1).
Si uno o más cartuchos de tinta han llegado al final de su vida útil, la pantalla táctil mostrará el mensaje **Solo impresión a 1 cara en ByN O No puede imprim.**

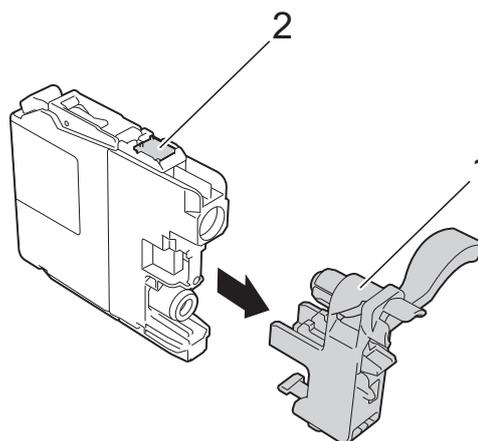
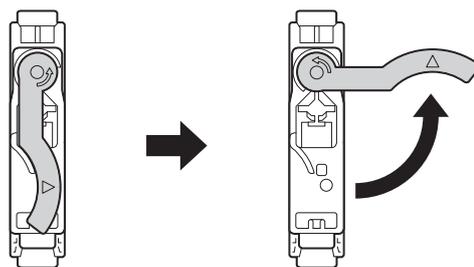
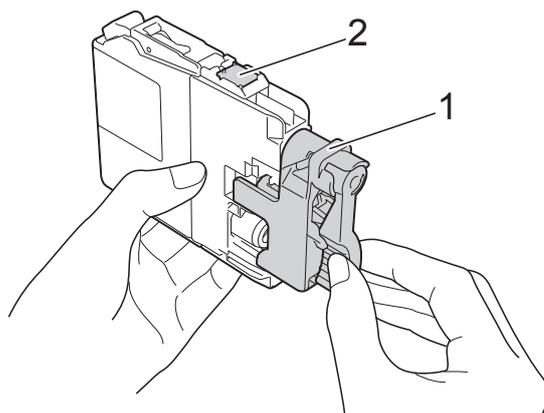


- 2 Presione la palanca de desbloqueo, tal y como se muestra a continuación, para liberar el cartucho del color indicado en la pantalla táctil. Retire el cartucho del equipo.



- 3 Abra la bolsa del cartucho de tinta nuevo del color indicado en la pantalla táctil y, a continuación, extraiga el cartucho.

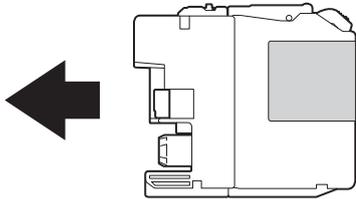
- 4 Gire la palanca de desbloqueo verde del embalaje naranja de protección (1) en sentido contrario a las agujas del reloj hasta que libere el cierre hermético. A continuación, extraiga el embalaje naranja de protección, tal y como se muestra a continuación.



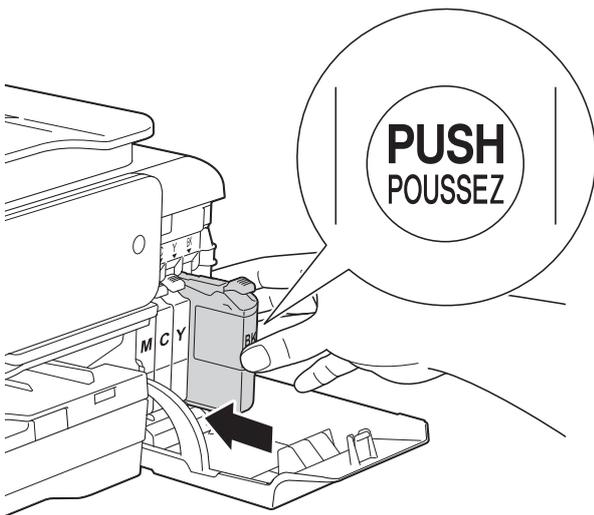
IMPORTANTE

NO toque el cartucho en el área indicada con (2); esto puede impedir que el equipo detecte el cartucho.

- 5 Cada color tiene su propia posición correcta. Introduzca el cartucho de tinta en la dirección que indica la flecha que aparece en la etiqueta.



- 6 Empuje cuidadosamente la parte posterior del cartucho de tinta donde se encuentra el texto "PUSH" (PULSAR) hasta que oiga un clic y, a continuación, cierre la cubierta del cartucho.



- 7 El equipo reiniciará automáticamente el medidor de tinta.

NOTA

- Si se ha sustituido un cartucho de tinta (por ejemplo, el negro), es posible que en la pantalla táctil se le solicite que verifique que es uno totalmente nuevo (por ejemplo, **C** Cambió cartuchos **BK** Negro). Por cada cartucho nuevo que instale, pulse **Sí** para reiniciar el medidor de tinta de ese color. Si el cartucho de tinta instalado no es completamente nuevo, asegúrese de pulsar **No**.
- Si en la pantalla táctil aparece **Sin cart. tinta** o **No se detecta** después de haber instalado el cartucho de tinta, compruebe que el cartucho esté instalado correctamente. Extraiga el cartucho de tinta y vuelva a introducirlo lenta y firmemente hasta que oiga un clic.

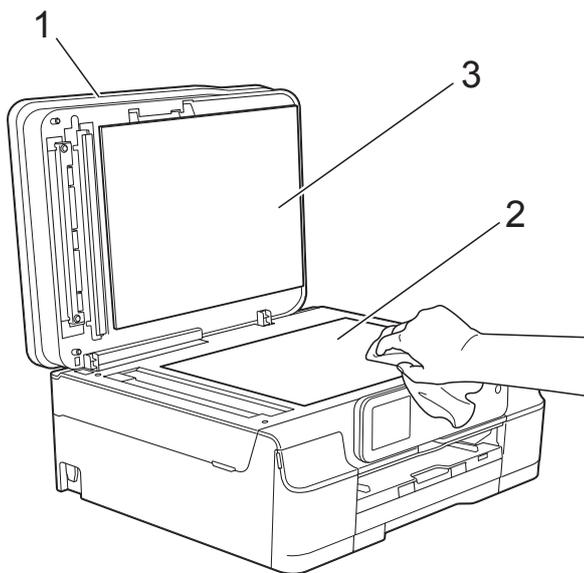
IMPORTANTE

- NO extraiga los cartuchos de tinta si no los va a sustituir. Si lo hace, es posible que se reduzca la cantidad de tinta y el equipo no sabrá la cantidad de tinta que queda en el cartucho.
- NO toque las ranuras de inserción del cartucho. De lo contrario, es posible que la tinta le manche la piel.
- NO agite los cartuchos de tinta. Si se mancha la piel o la ropa con tinta, lávela inmediatamente con jabón o detergente.
- Si mezcla los colores instalando un cartucho de tinta en una posición incorrecta, en la pantalla táctil aparecerá **Color de tinta erróneo**. Localice los cartuchos de tinta cuyo color no corresponda con el espacio en el que se encuentran y colóquelos en el lugar correcto.
- Una vez abierto el cartucho de tinta, instálelo en el equipo y utilícelo como máximo durante seis meses a partir de esa fecha. Utilice los cartuchos de tinta cerrados antes de la fecha de caducidad indicada en su embalaje.
- NO desmonte ni fuerce los cartuchos de tinta ya que, de lo contrario, es posible que la tinta se salga de los cartuchos.

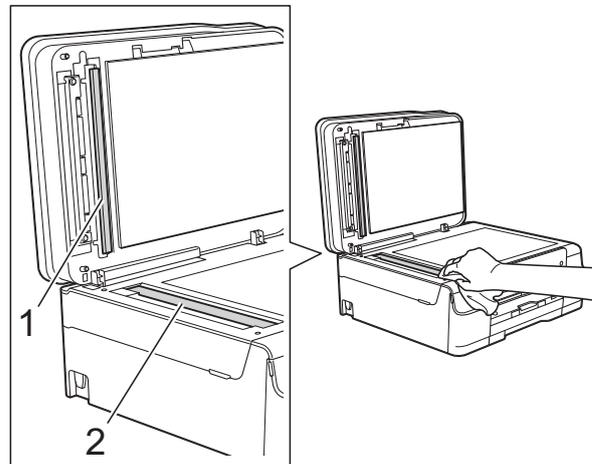
Limpeza y comprobación del equipo

Limpeza del escáner

- 1 Desenchufe el equipo de la toma de corriente CA.
- 2 Levante la cubierta de documentos (1). Limpie el cristal de escaneado (2) y la superficie de plástico blanco (3) con un paño suave y sin pelusa humedecido con un limpiacristales no inflamable.



- 3 En la unidad ADF, limpie la barra blanca (1) y la banda del cristal (2) con un paño sin pelusa humedecido con un limpiacristales no inflamable.



NOTA

Además de limpiar el cristal de escaneado y la banda del cristal con un limpiacristales no inflamable, deslice el dedo sobre el cristal para comprobar si nota algo en él. Si nota que hay suciedad o restos, limpie de nuevo el cristal concentrándose en esa área. Es posible que tenga que repetir el proceso de limpieza tres o cuatro veces. Para realizar una prueba, haga una copia después de cada intento de limpieza.



Si hay suciedad o corrector líquido en la banda del cristal, en la prueba de impresión aparecerá una línea vertical.



La línea desaparecerá si se limpia la banda del cristal.

Limpieza del cabezal de impresión

Para mantener una buena calidad de impresión, el equipo limpiará automáticamente el cabezal de impresión cuando sea necesario. Es posible comenzar el proceso de limpieza de forma manual si hay algún problema de calidad de impresión.

Limpie el cabezal de impresión si aparecen en las páginas impresas rayas horizontales en el texto o en los gráficos, o bien texto en blanco. Puede limpiar solo el color negro, tres colores a la vez (amarillo/cian/magenta) o los cuatro colores a la vez.

La limpieza del cabezal de impresión consume tinta. Las limpiezas demasiado frecuentes consumen tinta innecesariamente.

IMPORTANTE

NO toque el cabezal de impresión. Si lo hace, podría dañarlo de manera permanente y anular su garantía.

1 Pulse .

NOTA

También puede pulsar

 (Configur.) y Tinta.

2 Pulse Limpiando.

3 Pulse Negro, Color o Todas.
El equipo limpiará el cabezal de impresión.
Una vez finalizada la limpieza, el equipo volverá al modo preparado.

NOTA

- Si limpia el cabezal de impresión al menos cinco veces y la impresión no mejora, pruebe a instalar un nuevo cartucho de sustitución original de Brother en cada color problemático. Pruebe a limpiar de nuevo el cabezal de impresión hasta cinco veces más. Si no ha mejorado la impresión, llame al Servicio de atención al cliente de Brother. (Consulte *Números de Brother* >> página i).
- También puede limpiar el cabezal de impresión desde su computadora.

Para obtener más información, >> Guía del usuario de software y en red.

Comprobación de la calidad de impresión

Si en las impresiones aparecen colores y textos defectuosos o descoloridos, es posible que se hayan obstruido algunas de las boquillas del cabezal de impresión. Puede comprobarlo imprimiendo una hoja de comprobación de la calidad de impresión y consultando el patrón de verificación de las boquillas.

1 Pulse .

NOTA

También puede pulsar

 (Configur.) y Tinta.

2 Pulse Impr de prueba.

3 Pulse Calidad Impres.

4 Pulse OK.
El equipo comenzará a imprimir la hoja de comprobación de la calidad de impresión.

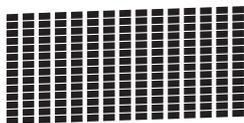
5 Compruebe la calidad de los cuatro bloques de color en la hoja.

6 En la pantalla táctil se le preguntará si la calidad de impresión es correcta. Realice una de las siguientes acciones:

- Si todas las líneas son claras y visibles, pulse **SÍ** para finalizar la comprobación de la calidad de impresión y vaya al paso 10.
- Si observa que faltan líneas cortas, como puede verse en la siguiente ilustración, pulse **NO**.

Correcta

Baja calidad



7 En la pantalla táctil se le preguntará si la calidad de impresión del negro es correcta y, a continuación, si lo es la de los tres colores.

Pulse **SÍ** o **NO**.

8 En la pantalla táctil se le preguntará si desea comenzar la limpieza.

Pulse **OK**.

El equipo limpiará el cabezal de impresión.

9 Una vez concluido el procedimiento de limpieza, pulse **OK**.

El equipo imprimirá de nuevo la hoja de comprobación de la calidad de impresión. Vuelva al paso 5.

10 Pulse .

Si limpia el cabezal de impresión al menos cinco veces y la impresión no mejora, pruebe a instalar un nuevo cartucho de sustitución original de Brother en cada color problemático. Pruebe a limpiar de nuevo el cabezal de impresión hasta cinco veces más. Si no ha mejorado la impresión, llame al Servicio de atención al cliente de Brother. (Consulte *Números de Brother* >> página i).

IMPORTANTE

NO toque el cabezal de impresión. Si lo hace, podría dañarlo de manera permanente y anular su garantía.

NOTA



Si la boquilla del cabezal de impresión está obstruida, la prueba de impresión tendrá este aspecto.

Una vez que la boquilla del cabezal de impresión esté limpia, desaparecerán las líneas horizontales.

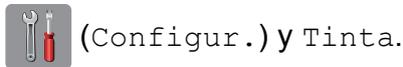
Comprobación de la alineación de la impresión

Necesitará ajustar la alineación de la impresión si, después de haber transportado el equipo, el texto impreso aparece borroso o las imágenes descoloridas.

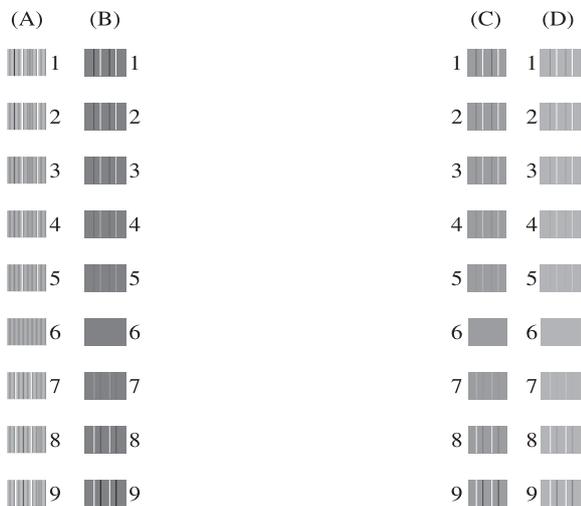
- 1 Pulse .

NOTA

También puede pulsar



- 2 Pulse Impr de prueba.
- 3 Pulse Alineamiento.
- 4 Pulse OK.
El equipo comenzará a imprimir la hoja de comprobación de la alineación.



- 5 Para el patrón "A", pulse ▲ o ▼ para mostrar el número de la impresión de prueba que tenga menos líneas verticales visibles (1-9) y, a continuación, púselo.
Pulse OK.
Repita este paso en los patrones B, C y D.

- 6 Pulse .

Ajuste de la fecha y hora

La pantalla táctil muestra la fecha y hora. Si no se muestran la fecha y hora actuales, vuelva a introducirlas como se indica a continuación.

Puede configurar Identificación de estación para añadir la fecha y hora a cada uno de los faxes que envíe.

- 1 Pulse  (Configur.).
- 2 Pulse Tod. config.
- 3 Pulse ▲ o ▼ para mostrar Conf.inicial.
- 4 Pulse Conf.inicial.
- 5 Pulse ▲ o ▼ para mostrar Fecha y hora.
- 6 Pulse Fecha y hora.
- 7 Pulse Fecha.
- 8 Introduzca los dos últimos dígitos del año en la pantalla táctil y, a continuación, pulse OK.
- 9 Introduzca los dos últimos dígitos del mes en la pantalla táctil y, a continuación, pulse OK.
- 10 Introduzca los dos últimos dígitos del día en la pantalla táctil y, a continuación, pulse OK.
- 11 Pulse Tipo de reloj.
- 12 Pulse Reloj 12 h o Reloj 24 h.
- 13 Pulse Hora.

- 14 Para introducir la hora, realice una de las siguientes acciones:
- Si ha seleccionado `Reloj 12 h` en el paso 12, introduzca la hora (en formato de 12 horas) con el teclado de la pantalla táctil y, a continuación, pulse `AM` o `PM`.
Pulse `OK`.
 - Si ha seleccionado `Reloj 24 h` en el paso 12, introduzca la hora (en formato de 24 horas) con el teclado de la pantalla táctil.
Pulse `OK`.
(Por ejemplo, introduzca `19:45` para las 7:45 PM).

- 15 Pulse .

Si cree que se ha producido un problema en el equipo, primero verifique cada uno de los elementos que se muestran a continuación y siga los consejos para la solución de problemas.

Puede corregir la mayoría de los problemas por sí mismo/a. Si necesita más ayuda, Brother Solutions Center le ofrece respuestas a las preguntas más frecuentes y los consejos más recientes para la solución de problemas.

Consulte <http://solutions.brother.com/>.

Identificación del problema

En primer lugar, compruebe lo siguiente:

- El cable de alimentación del equipo está conectado correctamente y el equipo está encendido.
- Todas las piezas de protección se han retirado del equipo.
- El papel se ha introducido correctamente en la bandeja de papel.
- Los cables de interfaz están conectados correctamente al equipo y a la computadora, o bien la conexión inalámbrica está configurada correctamente tanto en el equipo como en la computadora.
- Mensajes en la pantalla táctil

(Consulte *Mensajes de error y de mantenimiento* >> página 95).

Si no solucionó el problema tras realizar estas comprobaciones, identifique el problema y, a continuación, vaya a la página sugerida.

Problemas de manipulación de papel e impresión:

- *Problemas de impresión* >> página 129
- *Problemas de calidad de impresión* >> página 131
- *Problemas de manipulación de papel* >> página 133
- *Impresión de faxes recibidos* >> página 134

Problemas de teléfono y fax:

- *Línea telefónica o conexiones* >> página 135
- *Gestión de las llamadas entrantes* >> página 138
- *Recepción de faxes* >> página 136
- *Envío de faxes* >> página 137

Problemas de copia:

- *Problemas de copia* >> página 139

Problemas de escaneado:

- *Problemas de escaneado* >> página 139
- *Problemas con PhotoCapture Center™* >> página 140

Problemas de software y red:

- *Problemas de software* >> página 140
- *Problemas de red* >> página 140
- *Problemas con la introducción de datos* >> página 141

Mensajes de error y de mantenimiento

Al igual que con cualquier otro producto de oficina sofisticado, es posible que se produzcan errores y que se deban sustituir los consumibles. En tal caso, el equipo identificará el error o la operación de mantenimiento rutinario necesaria y mostrará el mensaje pertinente. En la tabla se exponen los mensajes de error y de mantenimiento más frecuentes.

Puede corregir la mayoría de los errores y realizar el mantenimiento rutinario por sí mismo/a. Si necesita más ayuda, Brother Solutions Center le ofrece respuestas a las preguntas más frecuentes y los consejos más recientes para la solución de problemas:

Consulte <http://solutions.brother.com/>.

Mensaje de error	Causa	Acción
Absorb. t. casi lleno	La caja de absorción de tinta o la caja de evacuación están casi llenas.	Será necesario sustituir pronto la caja de absorción de tinta o la caja de evacuación. Llame al Servicio de atención al cliente de Brother o a un centro de servicio técnico autorizado de Brother para la reparación del equipo. (Consulte <i>Números de Brother</i> >> página i).
Absorb. tinta lleno	<p>La caja de absorción de tinta o la caja de evacuación están llenas. Es necesario efectuar un mantenimiento periódico en estos componentes, ya que pueden requerir su sustitución después de un cierto período de tiempo para garantizar el rendimiento óptimo del equipo Brother. Dado que estos componentes requieren mantenimiento periódico, la sustitución no queda cubierta por la garantía. La necesidad de sustituir estos elementos y el período de tiempo antes de la sustitución dependerán del número de depuraciones y evacuaciones necesarias para limpiar el sistema de tinta. Estas cajas acumulan cantidades de tinta durante las distintas operaciones de depuración y evacuación. El número de veces que se depura y evacua un equipo para la limpieza varía según las distintas situaciones. Por ejemplo, si se enciende y apaga el equipo con frecuencia, se producirán numerosos ciclos de limpieza puesto que el equipo se limpia automáticamente tras el encendido. El uso de tintas que no sean de Brother puede dar lugar a limpiezas frecuentes, ya que este tipo de tinta puede producir una mala calidad de impresión que se resuelve con la limpieza. Cuanto más se limpie el equipo, más rápido se llenarán estas cajas.</p> <p>NOTA</p> <p><i>Es posible que las reparaciones derivadas del uso de suministros que no sean de Brother no estén cubiertas por la garantía del producto.</i></p>	<p>Será necesario sustituir la caja de absorción de tinta o la caja de evacuación. Llame al Servicio de atención al cliente de Brother o a un centro de servicio técnico autorizado de Brother para la reparación del equipo. (Consulte <i>Números de Brother</i> >> página i).</p> <p>Otros motivos para la limpieza son:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Una vez eliminado un atasco de papel, el equipo se limpiará automáticamente antes de imprimir el siguiente fax recibido. 2 El equipo se limpia automáticamente tras permanecer inactivo durante más de 30 días (uso poco frecuente). 3 El equipo se limpia automáticamente después de haber sustituido los cartuchos de tinta del mismo color 12 veces.

Mensaje de error	Causa	Acción
Alta temperatura	La temperatura ambiente es demasiado alta.	Una vez que haya logrado bajar la temperatura ambiente, deje que el equipo reduzca su temperatura. Vuelva a intentarlo más tarde.
Atasco disco [Delante] (MFC-J870DW y MFC-J875DW)	El disco se atascó durante la impresión. La bandeja para discos se expulsó desde la parte delantera del equipo.	Retire la bandeja para discos de la guía. (Consulte <i>La bandeja para discos está atascada en la parte delantera del equipo</i> >> página 126).
Atasco disco [Detrás] (MFC-J870DW y MFC-J875DW)	El disco se atascó durante la impresión.	Asegúrese de que haya suficiente espacio detrás del equipo. Levante la cubierta del escáner. Empuje suavemente la bandeja para discos hacia la parte posterior del equipo y extráigala. (Consulte <i>La bandeja para discos está atascada en la parte posterior del equipo</i> >> página 127).
Atasco papel [Delante]	Se ha producido un atasco de papel en el equipo.	<p>Extraiga el papel atascado siguiendo los pasos que se indican en cada una de las secciones siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ (MFC-J650DW) <i>Atasco de la impresora o de papel (MFC-J650DW)</i> >> página 112 ■ (MFC-J870DW y MFC-J875DW) <i>Atasco de la impresora o de papel (MFC-J870DW y MFC-J875DW)</i> >> página 119 <p>Asegúrese de que la guía de largo de papel esté configurada en el tamaño de papel correcto. NO extienda la bandeja de papel al cargar tamaños de papel A5 o más pequeños.</p> <p>Si el atasco de papel se repite, es posible que se haya quedado atascado un trozo de papel pequeño en el equipo. Asegúrese de que no haya ningún otro atasco en el equipo siguiendo los pasos que se indican en cada una de las secciones siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ (MFC-J650DW) <i>Operaciones adicionales para desatascar el papel</i> >> página 117 ■ (MFC-J870DW y MFC-J875DW) <i>Operaciones adicionales para desatascar el papel</i> >> página 123

Mensaje de error	Causa	Acción
Atasco papel [Detrás]	Se ha producido un atasco de papel en el equipo.	<p>Extraiga el papel atascado siguiendo los pasos que se indican en cada una de las secciones siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ (MFC-J650DW) <i>Atasco de la impresora o de papel (MFC-J650DW)</i> >> página 112 ■ (MFC-J870DW y MFC-J875DW) <i>Atasco de la impresora o de papel (MFC-J870DW y MFC-J875DW)</i> >> página 119 <p>Asegúrese de que la guía de largo de papel esté configurada en el tamaño de papel correcto. NO extienda la bandeja de papel al cargar tamaños de papel A5 o más pequeños.</p> <p>Si el atasco de papel se repite, es posible que se haya quedado atascado un trozo de papel pequeño en el equipo. Asegúrese de que no haya ningún otro atasco en el equipo siguiendo los pasos que se indican en cada una de las secciones siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ (MFC-J650DW) <i>Operaciones adicionales para desatascar el papel</i> >> página 117 ■ (MFC-J870DW y MFC-J875DW) <i>Operaciones adicionales para desatascar el papel</i> >> página 123
	Se ha acumulado polvo de papel en la superficie de los rodillos de recogida de papel.	Limpie los rodillos de recogida de papel. (>> Guía avanzada del usuario: <i>Limpieza de los rodillos de recogida de papel</i>).
	Atasco papl/ doc demasiado largo	El documento no se ha introducido o alimentado correctamente, o bien el documento escaneado desde la unidad ADF era demasiado largo.

Mensaje de error	Causa	Acción
<p>AtascPap1 [Delant, Detr]</p>	<p>Se ha producido un atasco de papel en el equipo.</p>	<p>Extraiga el papel atascado siguiendo los pasos que se indican en cada una de las secciones siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ (MFC-J650DW) <i>Atasco de la impresora o de papel (MFC-J650DW)</i> >> página 112 ■ (MFC-J870DW y MFC-J875DW) <i>Atasco de la impresora o de papel (MFC-J870DW y MFC-J875DW)</i> >> página 119 <p>Asegúrese de que la guía de largo de papel esté configurada en el tamaño de papel correcto. NO extienda la bandeja de papel al cargar tamaños de papel A5 o más pequeños.</p> <p>Si el atasco de papel se repite, es posible que se haya quedado atascado un trozo de papel pequeño en el equipo. Asegúrese de que no haya ningún otro atasco en el equipo siguiendo los pasos que se indican en cada una de las secciones siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ (MFC-J650DW) <i>Operaciones adicionales para desatascar el papel</i> >> página 117 ■ (MFC-J870DW y MFC-J875DW) <i>Operaciones adicionales para desatascar el papel</i> >> página 123
<p>Bandeja de discos no alimenta. (MFC-J870DW y MFC-J875DW)</p>	<p>La bandeja para discos no está introducida en la guía del disco.</p>	<p>Después de colocar un disco en la bandeja para discos, introduzca la bandeja en la guía del disco y haga coincidir las marcas triangulares. Pulse Reiniciar impr.</p>

Mensaje de error	Causa	Acción
<p>Bandeja Disc toca parte de atrás (MFC-J870DW y MFC-J875DW)</p>	<p>No hay suficiente espacio detrás del equipo en la trayectoria de la bandeja para discos. La bandeja para discos se expulsó desde la parte delantera del equipo.</p>	<p>Retire la bandeja para discos de la guía. (Consulte <i>La bandeja para discos está atascada en la parte delantera del equipo</i> >> página 126).</p>
	<p>La bandeja para discos se queda en el interior del equipo.</p>	<p>Asegúrese de que haya suficiente espacio detrás del equipo. Levante la cubierta del escáner. Empuje suavemente la bandeja para discos hacia la parte posterior del equipo y extráigala. (Consulte <i>La bandeja para discos está atascada en la parte posterior del equipo</i> >> página 127).</p>
<p>Busque un disco imprimible (MFC-J870DW y MFC-J875DW)</p>	<p>No se puede imprimir en el disco.</p>	<p>Extraiga el disco y coloque un disco imprimible en la bandeja para discos. Introduzca la bandeja para discos en la guía del disco y haga coincidir las marcas triangulares. Pulse <code>Reiniciar impr.</code></p>
	<p>No hay un disco en la bandeja para discos.</p>	<p>Asegúrese de que en la bandeja haya un disco colocado correctamente.</p>
<p>Color de tinta erróneo</p>	<p>Se ha instalado un cartucho de tinta en un lugar incorrecto.</p>	<p>Localice los cartuchos de tinta cuyo color no corresponda con el espacio en el que se encuentran y colóquelos en el lugar correcto.</p>
<p>Com. Error</p>	<p>Se ha producido un error de comunicación debido a la calidad deficiente de la línea telefónica.</p>	<p>Envíe el fax de nuevo o conecte el equipo a otra línea telefónica. Si el problema persiste, llame a la compañía telefónica para que revisen la línea.</p>

Mensaje de error	Causa	Acción
Comprobar papel	El equipo se ha quedado sin papel o no está cargado correctamente en la bandeja de papel.	<p>Realice una de las siguientes acciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Vuelva a colocar papel en la bandeja de papel y, a continuación, pulse OK en la pantalla táctil. ■ Quite el papel y vuelva a cargarlo y, a continuación, pulse OK en la pantalla táctil. (Consulte <i>Carga de papel y otros soportes de impresión</i> >> página 20).
	La bandeja bypass para fotografías está colocada en una posición incorrecta.	Vuelva a colocar la bandeja bypass para fotografías en la posición de impresión normal cuando utilice hojas sueltas de papel. (Consulte <i>Carga de papel fotográfico</i> >> página 25).
	La bandeja de papel no se ha introducido completamente.	Extraiga la bandeja de papel y vuelva a instalarla hasta que quede inmovilizada en su sitio y, a continuación, pulse OK en la pantalla táctil.
	Se ha acumulado polvo de papel en la superficie de los rodillos de recogida de papel.	Limpie los rodillos de recogida de papel. (>> Guía avanzada del usuario: <i>Limpieza de los rodillos de recogida de papel</i>).
	La cubierta para el desatasco de papel no está cerrada correctamente.	<p>Asegúrese de que la cubierta para el desatasco de papel está uniformemente cerrada en ambos extremos.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ (MFC-J650DW) <i>Atasco de la impresora o de papel (MFC-J650DW)</i> >> página 112 ■ (MFC-J870DW y MFC-J875DW) <i>Atasco de la impresora o de papel (MFC-J870DW y MFC-J875DW)</i> >> página 119
	Se ha producido un atasco de papel en el equipo.	<p>Extraiga el papel atascado siguiendo los pasos que se indican en cada una de las secciones siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ (MFC-J650DW) <i>Atasco de la impresora o de papel (MFC-J650DW)</i> >> página 112 ■ (MFC-J870DW y MFC-J875DW) <i>Atasco de la impresora o de papel (MFC-J870DW y MFC-J875DW)</i> >> página 119 <p>Si este error se produce con frecuencia al realizar copias a 2 caras o impresiones a 2 caras, es posible que los rodillos de alimentación del papel estén manchados de tinta. Limpie los rodillos de alimentación del papel. (>> Guía avanzada del usuario: <i>Limpieza de los rodillos de alimentación del papel</i>).</p>

Mensaje de error	Causa	Acción
Cubierta abierta	La cubierta del escáner no está bloqueada en la posición de cierre.	Levante la cubierta del escáner y, a continuación, vuelva a cerrarla. Asegúrese de que el cable de la línea telefónica y el cable USB (si se utiliza) se hayan guiado de manera adecuada por el canal que los lleva a la parte posterior del equipo.
	La cubierta del cartucho de tinta no está bloqueada en la posición de cierre.	Cierre firmemente la cubierta del cartucho de tinta hasta que quede inmovilizada en su sitio.
Datos restantes en la memoria	Hay datos de impresión en la memoria del equipo.	Pulse  . El equipo cancelará el trabajo y lo borrará de la memoria. Pruebe a volver a imprimirlo.
Dsp inutilizable Desconecte el dispositivo del conector delantero y apague la máquina y enciéndala	Se ha conectado un dispositivo dañado a la interfaz directa USB.	Desenchufe el dispositivo de la interfaz directa USB y, a continuación, pulse  para apagar el equipo y, a continuación, vuelva a encenderlo.
Dsp inutilizable Desconecte el dispositivo USB.	Se ha conectado un dispositivo USB o una unidad flash USB que no es compatible con la interfaz directa USB. Para obtener más información, visite la página http://solutions.brother.com/ .	Desenchufe el dispositivo de la interfaz directa USB. Apague el equipo y vuelva a encenderlo.
Error de soporte	La tarjeta de memoria podría estar dañada, incorrectamente formateada o tener algún problema.	Extraiga la tarjeta de memoria de la unidad de soporte (ranura) del equipo y formatéela correctamente.
		Vuelva a introducir la tarjeta en la ranura con firmeza para asegurarse de que se encuentra en la posición correcta. Si sigue apareciendo el mensaje de error, compruebe la unidad de soporte (ranura) del equipo introduciendo otra tarjeta que sabe que funciona.
Fallo conexión	Ha intentado sondear un equipo de fax que no está en modo de espera de sondeo.	Compruebe la configuración de sondeo del otro equipo de fax.
Falló inicio pant. Táctil	Se ha pulsado la pantalla táctil antes de que se completara la inicialización de encendido.	Compruebe que no haya nada que toque o se apoye sobre la pantalla táctil.
	Es posible que haya suciedad entre la parte inferior de la pantalla táctil y su marco.	Introduzca un trozo de papel rígido entre la parte inferior de la pantalla táctil y su marco, y deslícelo de un lado a otro para retirar la suciedad.

Mensaje de error	Causa	Acción
Hub inutilizable	Se ha conectado un hub o una unidad flash USB con hub a la interfaz directa USB.	El equipo no es compatible con hubs ni con unidades flash USB que tengan un hub integrado. Desenchufe el dispositivo de la interfaz directa USB.
Imagen demasiado grande (MFC-J870DW y MFC-J875DW)	Las proporciones de la fotografía son desiguales, por lo que no se han podido añadir efectos.	Seleccione una imagen de proporciones regulares.
Imagen demasiado pequeña (MFC-J870DW y MFC-J875DW)	El tamaño de la fotografía es demasiado pequeño para recortarla.	Seleccione una imagen más grande.
Limpieza impos. XX Imposible inicializar XX Imposible impr. XX Imposible escan. XX	El equipo ha sufrido un problema mecánico. —O BIEN— Hay objetos extraños, como un clip o un trozo de papel roto, en el equipo.	Abra la cubierta del escáner y elimine cualquier objeto extraño y trozos de papel del interior del equipo. Si el mensaje de error continúa apareciendo, haga lo siguiente. (MFC-J650DW) Consulte <i>Transferencia de faxes o del informe Diario del fax</i> >> página 109 antes de desconectar el equipo, de modo que no pierda ningún mensaje importante. A continuación, desconecte el equipo de la alimentación eléctrica durante varios minutos y vuelva a conectarlo. (MFC-J870DW y MFC-J875DW) Desconecte el equipo de la alimentación eléctrica durante varios minutos y vuelva a conectarlo. (El equipo puede permanecer apagado durante 24 horas aproximadamente sin perder los mensajes de fax almacenados en la memoria. Consulte <i>Transferencia de faxes o del informe Diario del fax</i> >> página 109).
Línea desconectada	El interlocutor o el equipo de fax del interlocutor interrumpieron la llamada.	Pruebe a volver a enviar o recibir. Si las llamadas se interrumpen repetidamente y está utilizando un sistema VoIP (voz sobre IP), pruebe a cambiar la configuración de la compatibilidad a Básico (para VoIP). (Consulte <i>Interferencias en línea telefónica / VoIP</i> >> página 142).

Mensaje de error	Causa	Acción
Llamada no ID	No hay historial de llamadas entrantes. No recibió llamadas o no se suscribió al servicio de identificación de llamadas de la compañía telefónica.	Si desea utilizar la función de identificación de llamadas, póngase en contacto con su compañía telefónica. (►► Guía avanzada del usuario: <i>ID de llamada</i>).
Medio lleno.	La tarjeta de memoria o la unidad flash USB que está utilizando ya contiene 999 archivos.	El equipo solo puede guardar datos en una tarjeta de memoria o una unidad flash USB que contenga menos de 999 archivos. Elimine los archivos que no utilice y vuelva a intentarlo.
	La tarjeta de memoria o la unidad flash USB que está utilizando no tiene suficiente espacio libre para escanear el documento.	Pulse  . Elimine los archivos que no utilice de la tarjeta de memoria o la unidad flash USB para liberar espacio y, a continuación, vuelva a intentarlo.
No detecta volumen de tinta	Si no utiliza tinta Innobella™ original de Brother, es posible que el equipo no detecte el volumen de tinta.	Utilice cartuchos de tinta Innobella™ originales de Brother. Si el error no desaparece, llame al Servicio de atención al cliente de Brother.
No puede imprimir Sustituya cartucho.	Uno o más cartuchos de tinta han llegado al final de su vida útil. El equipo interrumpirá todas las tareas de impresión. Mientras haya memoria disponible, los faxes en blanco y negro se almacenarán en la memoria. Si el equipo emisor está enviando un fax en color, el “intercambio de protocolos” del equipo pedirá que se envíe el fax en blanco y negro. Si el equipo emisor puede convertirlo, el fax en color se almacenará en la memoria como un fax en blanco y negro.	Sustituya los cartuchos de tinta. (Consulte <i>Sustitución de los cartuchos de tinta</i> ►► página 85).
No se detecta	Ha instalado el cartucho de tinta nuevo demasiado rápido y el equipo no lo ha detectado.	Saque el cartucho de tinta nuevo y vuelva a colocarlo lenta y firmemente hasta que oiga un clic. (Consulte <i>Sustitución de los cartuchos de tinta</i> ►► página 85).
	Uno de los cartuchos de tinta no está colocado correctamente.	
	Si no utiliza tinta Innobella™ original de Brother, es posible que el equipo no detecte el cartucho de tinta.	Utilice cartuchos de tinta Innobella™ originales de Brother. Si el error no desaparece, llame al Servicio de atención al cliente de Brother.

Mensaje de error	Causa	Acción
<p>No se ha detectado el original (MFC-J870DW y MFC-J875DW)</p>	<p>El equipo no pudo detectar el original (disco y fotografía) al escanear.</p>	<p>Realice una de las siguientes acciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Elimine cualquier tipo de suciedad en el cristal de escaneado. ■ Antes de escanear, seleccione el tipo de documento (disco o papel). ■ Durante el proceso de escaneado, cierre la cubierta del escáner. ■ Coloque una sola hoja en el cristal de escaneado. ■ Asegúrese de que el documento está colocado correctamente en el cristal de escaneado.
<p>Papel incorrecto</p>	<p>La configuración del tamaño de papel no coincide con el tamaño del papel que está cargado en la bandeja. O bien, no ha ajustado las guías del papel de la bandeja a los indicadores del tamaño de papel que está utilizando.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1 Compruebe que el tamaño del papel que ha elegido coincide con el tamaño del papel de la bandeja. (Consulte <i>Tamaño de papel</i> >> página 29). 2 Asegúrese de haber cargado el papel en posición vertical ajustando las guías del papel en los indicadores del tamaño de papel que está utilizando. (Consulte <i>Carga de papel y otros soportes de impresión</i> >> página 20). 3 Una vez que haya comprobado el tamaño y la orientación del papel, pulse OK en la pantalla táctil. <p>Si está imprimiendo desde una computadora, asegúrese de que el tamaño de papel seleccionado en el controlador de impresora coincide con el tamaño de papel de la bandeja.</p> <p>Para obtener más información, >> Guía del usuario de software y en red.</p>

Mensaje de error	Causa	Acción
Queda poca tinta	Uno o más cartuchos de tinta se aproximan al final de su vida útil. Si uno de los cartuchos de tinta de color está a punto de acabarse y alguien le está enviando un fax en color, el “intercambio de protocolos” del equipo solicitará que se envíe el fax en blanco y negro. Si el equipo emisor puede convertirlo, el fax en color se imprimirá en el equipo como un fax en blanco y negro.	Encargue un nuevo cartucho de tinta. Puede seguir imprimiendo hasta que la pantalla táctil muestre <i>No puede imprim.</i> (Consulte <i>Pedido de accesorios y consumibles</i> >> página ii y <i>Sustitución de los cartuchos de tinta</i> >> página 85).
Sin archivo	La tarjeta de memoria o la unidad flash USB de la unidad de soporte no contiene ningún archivo .JPG.	Vuelva a introducir la tarjeta de memoria o la unidad flash USB correcta en la ranura.
Sin cart. tinta	Uno de los cartuchos de tinta no está colocado correctamente.	Saque el cartucho de tinta nuevo y vuelva a colocarlo lenta y firmemente hasta que oiga un clic. (Consulte <i>Sustitución de los cartuchos de tinta</i> >> página 85).

Mensaje de error	Causa	Acción
Sin memoria	La memoria del equipo está llena.	<p>Si se está enviando un fax o se está realizando una copia:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Pulse , Salir o Cerrar y espere hasta que terminen de procesarse las demás operaciones en curso; a continuación, vuelva a intentarlo. ■ Pulse Enviar ahora para enviar las páginas escaneadas hasta el momento. ■ Pulse Impresión parcial para copiar las páginas escaneadas hasta el momento. ■ Borre los datos en la memoria. Para liberar más memoria, puede desactivar la recepción en memoria. (➤➤ Guía avanzada del usuario: <i>Desactivación de las operaciones de recepción en memoria</i>). ■ Imprima los faxes que están en la memoria. (➤➤ Guía avanzada del usuario: <i>Impresión de un fax desde la memoria</i>).
Sin memoria de fax	La memoria de fax está llena.	<p>Realice una de las siguientes acciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Borre los datos de la memoria. Para liberar más memoria, puede desactivar la recepción en memoria. (➤➤ Guía avanzada del usuario: <i>Desactivación de las operaciones de recepción en memoria</i>). ■ Imprima los faxes que están en la memoria. (➤➤ Guía avanzada del usuario: <i>Impresión de un fax desde la memoria</i>).
Sin respuesta/Ocupado	El número marcado no contesta o está comunicando.	Verifique el número y vuelva a intentarlo.

Mensaje de error	Causa	Acción
<p>Solo impresión a 1 cara en ByN</p> <p>Sustituya cartucho.</p>	<p>Uno o más cartuchos de tinta de color han llegado al final de su vida útil.</p> <p>Puede utilizar el equipo en modo blanco y negro durante aproximadamente cuatro semanas dependiendo del número de páginas que imprima.</p> <p>Mientras este mensaje esté presente en la pantalla táctil, cada operación funciona del modo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Impresión Si selecciona Escala de grises en la pestaña Avanzada del controlador de impresora, puede utilizar el equipo como una impresora en blanco y negro. La impresión a 2 caras no está disponible mientras aparezca este mensaje. ■ Copia Si el tipo de papel está configurado como <i>Papel normal</i>, puede hacer copias en blanco y negro. La copia a 2 caras no está disponible mientras aparezca este mensaje. ■ Envío de faxes Si el tipo de papel está configurado como <i>Papel normal</i> o <i>Papel tinta</i>, el equipo recibirá e imprimirá los faxes en blanco y negro. Si el equipo emisor está enviando un fax en color, el "intercambio de protocolos" del equipo pedirá que se envíe el fax en blanco y negro. 	<p>Sustituya los cartuchos de tinta. (Consulte <i>Sustitución de los cartuchos de tinta</i> >> página 85).</p> <p>NOTA</p> <p>El equipo interrumpirá todas las tareas de impresión y no podrá utilizar el equipo hasta que coloque un cartucho de tinta nuevo en los siguientes casos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Si desenchufa el equipo o extrae el cartucho de tinta. • Si el tipo de papel está configurado en cualquier opción distinta de <i>Papel normal</i> o <i>Papel tinta</i>. • (Windows®) Si activa la casilla de verificación Papel de secado lento en la pestaña Básica del controlador de impresora. (Macintosh) Si activa la casilla de verificación Papel de secado lento en Imprimir configuración del controlador de impresora.
<p>Temperatura baja</p>	<p>La temperatura ambiente es demasiado baja.</p>	<p>Una vez que haya logrado subir la temperatura ambiente, deje que el equipo aumente su temperatura. Vuelva a intentarlo más tarde.</p>
<p>Timbr. Dist. Act.</p>	<p>El equipo está en el modo de timbre distintivo. No puede cambiar el modo de recepción <i>Manual</i> a otro modo.</p>	<p>Establezca el modo de timbre distintivo en <i>No</i>. (Consulte <i>Desactivación del timbre distintivo</i> >> página 53).</p>

Animación de error

La animación de error muestra las instrucciones que hay que seguir, paso a paso, cuando el papel se queda atascado. Puede consultar los pasos a su propio ritmo pulsando ► para ver el siguiente paso y ◀ para retroceder un paso.

Transferencia de faxes o del informe Diario del fax

Si en la pantalla táctil se muestra:

- Limpieza impos. XX
- Imposible inicializar XX
- Imposible impr. XX
- Imposible escan. XX

Le recomendamos que transfiera los faxes a otro equipo de fax o a la computadora. (Consulte *Transferencia de faxes a otro equipo de fax* ►► página 109 o *Transferencia de faxes a la computadora* ►► página 110).

También puede transferir el informe Diario del fax para comprobar si hay algún fax que se deba transferir. (Consulte *Transferencia del informe Diario del fax a otro equipo de fax* ►► página 110).

Transferencia de faxes a otro equipo de fax

Si no ha configurado la Identificación de estación, no podrá entrar en el modo de transferencia de faxes. (►► Guía de configuración rápida: *Configuración de la Identificación de estación*).

- 1 Pulse  para interrumpir el error de forma temporal.
- 2 Pulse  (Configur.).
- 3 Pulse `Tod. config.`
- 4 Pulse `▲` o `▼` para mostrar `Servicio`.
- 5 Pulse `Servicio`.
- 6 Pulse `Transf. datos`.
- 7 Pulse `Transfe. fax`.
- 8 Realice una de las siguientes acciones:
 - Si en la pantalla táctil aparece `No hay datos`, significa que no queda ningún fax en la memoria del equipo.
Pulse `Cerrar y`, a continuación, pulse .
 - Introduzca el número de fax al que desea reenviar los faxes.
- 9 Pulse `Inicio de fax`.

Transferencia de faxes a la computadora

Puede transferir los faxes desde la memoria del equipo a la computadora.

- 1 Pulse  para interrumpir el error de forma temporal.
- 2 Asegúrese de haber instalado **MFL-Pro Suite** en la computadora y, a continuación, active **Recepción PC-FAX** en la computadora. Realice una de las siguientes acciones:

(Windows® XP, Windows Vista® y Windows® 7)

En  (**Inicio**), seleccione **Todos los programas, Brother, MFC-XXXX, Recepción PC-FAX** y, a continuación, seleccione **Recibir**. (XXXX es el nombre del modelo).

(Windows® 8)

Haga clic en  (**Brother Utilities**) y, a continuación, haga clic en la lista desplegable y seleccione el nombre del modelo (si no está seleccionado todavía). Haga clic en **Recepción de PC-FAX** en la barra de navegación izquierda y, a continuación, haga clic en **Recibir**.

- 3 Asegúrese de haber configurado Recepción PC-Fax en el equipo. (>> Guía avanzada del usuario: *Recepción PC-Fax (Windows®)*). Si los faxes están en la memoria del equipo al configurar Recepción PC-Fax, la pantalla táctil le preguntará si desea transferir los faxes a la computadora.

- 4 Realice una de las siguientes acciones:

- Para transferir todos los faxes a la computadora, pulse **Sí**. Si la vista previa del fax ¹ está configurada como **No**, se le preguntará si también desea activar la opción de impresión de seguridad.

¹ Solo MFC-J870DW y MFC-J875DW

- Para salir y dejar los faxes en la memoria, pulse **No**.

- 5 Pulse .

Transferencia del informe Diario del fax a otro equipo de fax

Si no ha configurado la Identificación de estación, no podrá entrar en el modo de transferencia de faxes. (>> Guía de configuración rápida: *Configuración de la Identificación de estación*).

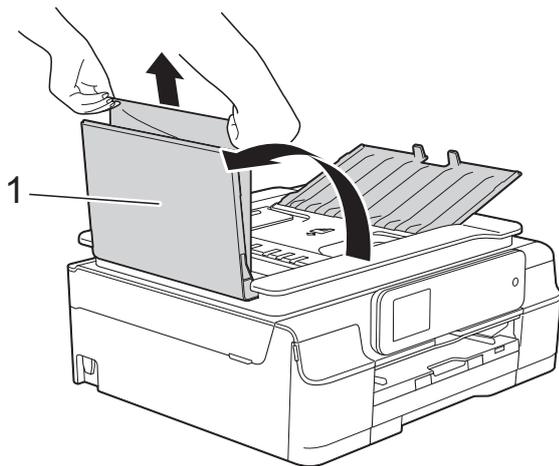
- 1 Pulse  para interrumpir el error de forma temporal.
- 2 Pulse  (**Configur.**).
- 3 Pulse **Tod. config.**
- 4 Pulse **▲** o **▼** para mostrar **Servicio**.
- 5 Pulse **Servicio**.
- 6 Pulse **Transf. datos**.
- 7 Pulse **Informar de la transferencia**.
- 8 Introduzca el número de fax al que desea reenviar el informe Diario del fax.
- 9 Pulse **Inicio de fax**.

Atasco de documentos

Los documentos se pueden atascar en la unidad ADF si no se introducen o se alimentan correctamente, o bien si son demasiado largos. Siga los pasos para desatascar un documento.

Documento atascado en la parte superior de la unidad ADF

- 1 Extraiga todos los papeles que no estén atascados en la unidad ADF.
- 2 Abra la cubierta de la unidad ADF.
- 3 Extraiga el papel atascado tirando hacia arriba.



1 Cubierta de la unidad ADF

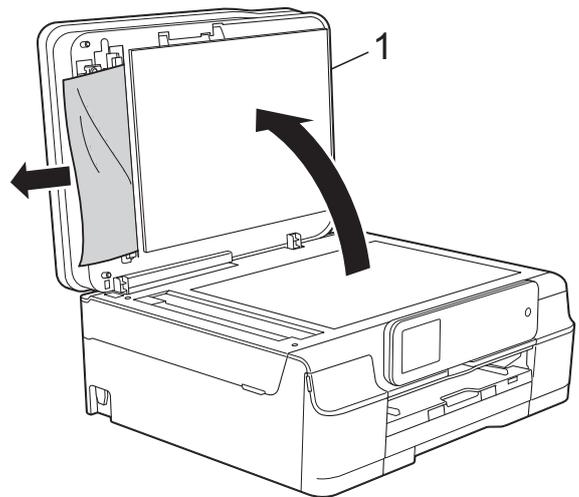
- 4 Cierre la cubierta de la unidad ADF.
- 5 Pulse .

IMPORTANTE

Para evitar futuros atascos de documentos, cierre correctamente la cubierta de la unidad ADF presionando hacia abajo en el centro.

Documento atascado dentro de la unidad ADF

- 1 Saque de la unidad ADF cualquier papel que no esté atascado.
- 2 Levante la cubierta de documentos.
- 3 Tire del documento atascado hacia la izquierda.

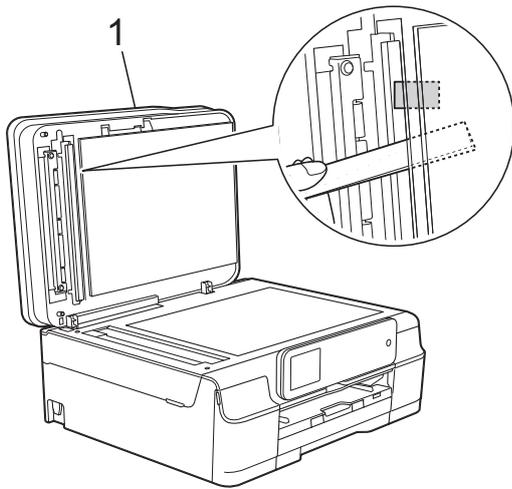


1 cubierta de documentos

- 4 Cierre la cubierta de documentos.
- 5 Pulse .

Extracción de documentos pequeños atascados en la unidad ADF

- 1 Levante la cubierta de documentos.
- 2 Introduzca un trozo de papel rígido, como por ejemplo una cartulina, en la unidad ADF para empujar cualquier trozo de papel pequeño que se haya quedado en el interior.



1 cubierta de documentos

- 3 Cierre la cubierta de documentos.
- 4 Pulse .

Atasco de la impresora o de papel (MFC-J650DW)

Localice y extraiga el papel atascado siguiendo los pasos que figuran a continuación.

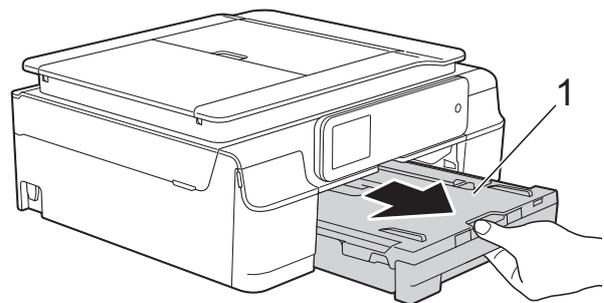
- 1 Desenchufe el equipo de la toma de corriente CA.

IMPORTANTE

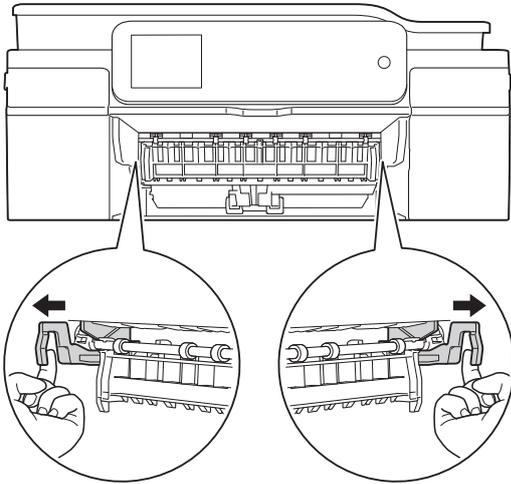
Una vez que hayan pasado 24 horas del corte en el suministro eléctrico, se perderán los faxes almacenados en la memoria.

Antes de desenchufar el equipo de la fuente de alimentación, puede transferir los faxes almacenados en la memoria a la computadora o a otro equipo de fax para que así no pierda ningún mensaje importante. (Consulte *Transferencia de faxes o del informe Diario del fax* >> página 109).

- 2 Tire de la bandeja de papel (1) para extraerla por completo del equipo.

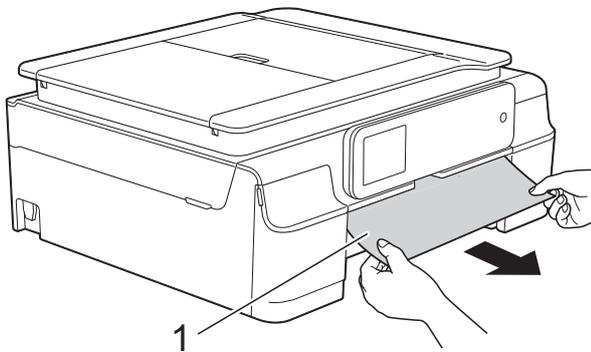


- 3 Tire de las dos palancas verdes del interior del equipo para retirar el papel atascado.

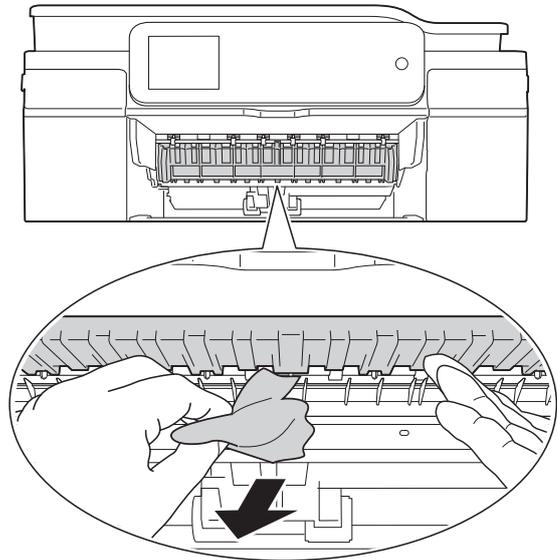


- Si la pantalla táctil muestra **Atasco papel [Detrás]**, vaya al paso 7.

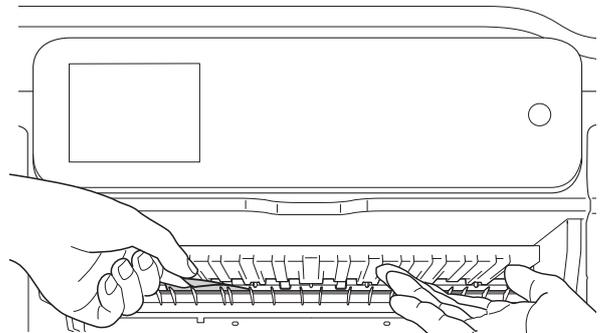
- 4 Tire del papel atascado (1).



- 5 Tire de la lengüeta para el desatasco de papel y extraiga el papel atascado.



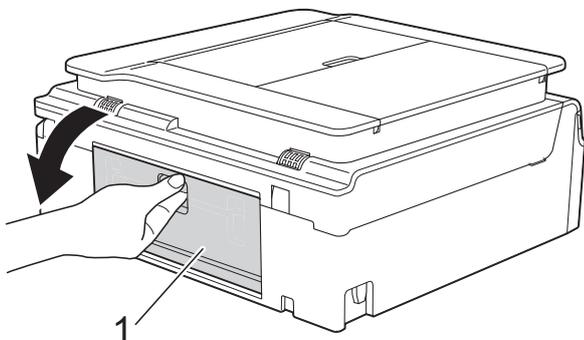
- 6 Asegúrese de comprobar detenidamente que no haya trozos de papel dentro del equipo; ni encima ni debajo de la lengüeta para el desatasco de papel.



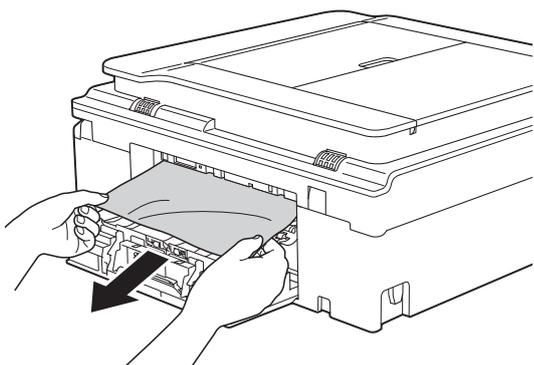
Extraiga la bandeja y realice una de las acciones siguientes:

- Si la pantalla táctil muestra **Atasco papel [Delante]**, vaya al paso 10.
- Si la pantalla táctil muestra **AtascPap1 [Delant, Detr]**, vaya al paso 7.

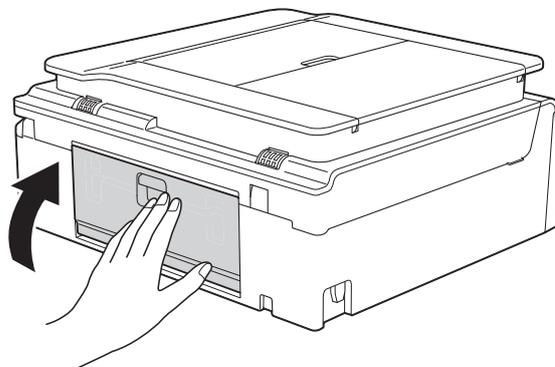
- 7** Abra la cubierta para el desatasco de papel (1) de la parte posterior del equipo.



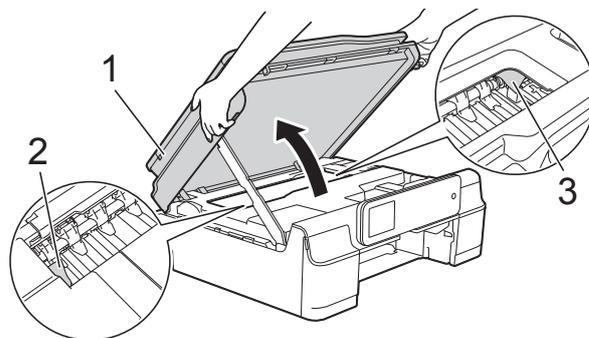
- 8** Tire del papel atascado para retirarlo del equipo.



- 9** Cierre la cubierta para el desatasco de papel. Asegúrese de que la cubierta esté cerrada correctamente.

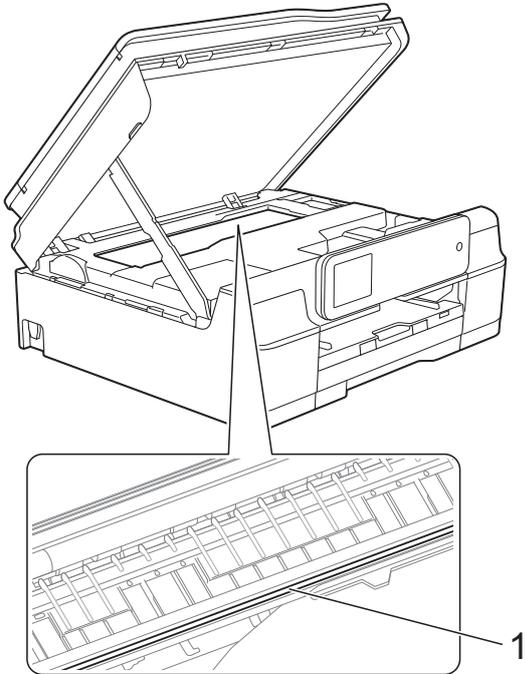


- 10** Coloque las manos debajo de las lengüetas de plástico situadas a ambos lados del equipo para levantar la cubierta del escáner (1) hasta su posición de apertura. Mueva el cabezal de impresión (en caso necesario) para retirar todo el papel que quede en esta zona. Asegúrese de que no quede papel atascado en las esquinas del equipo (2) y (3).



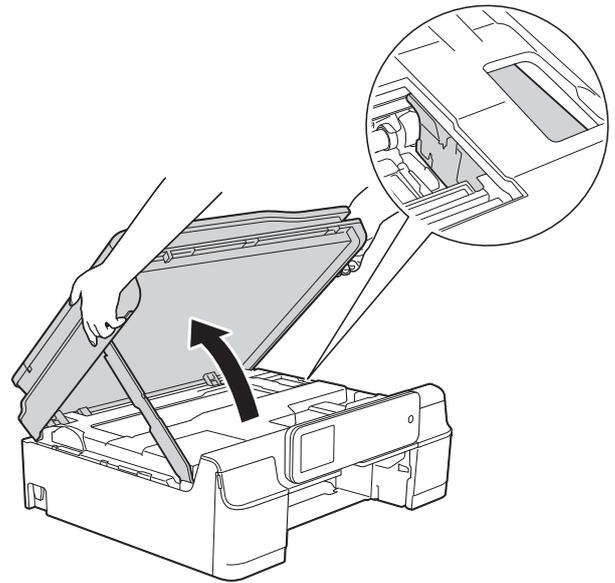
IMPORTANTE

- NO toque la banda codificadora (1). De lo contrario, se podrían producir daños en el equipo.



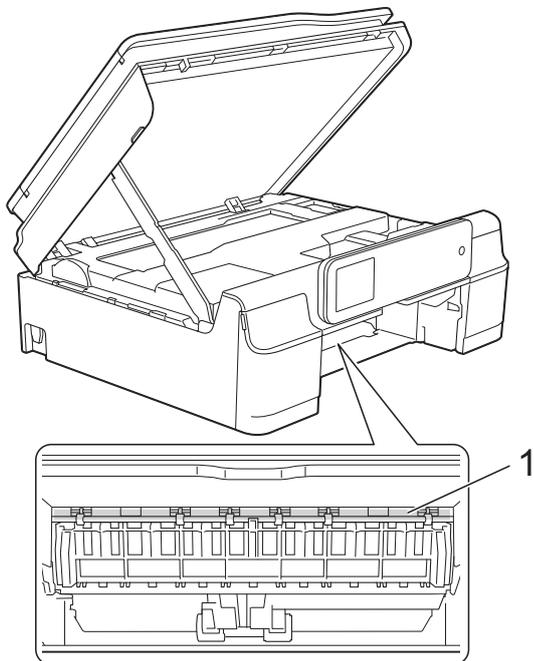
- Si el papel queda atascado bajo el cabezal de impresión, desconecte el equipo de la alimentación eléctrica y mueva el cabezal para extraer el papel.

- Si el cabezal de impresión se encuentra en la esquina derecha, tal y como se muestra en la ilustración, no podrá moverlo. Vuelva a enchufar el cable de alimentación. Mantenga pulsado  hasta que el cabezal de impresión se mueva hasta el centro. A continuación, desenchufe el equipo de la fuente de alimentación y saque el papel.

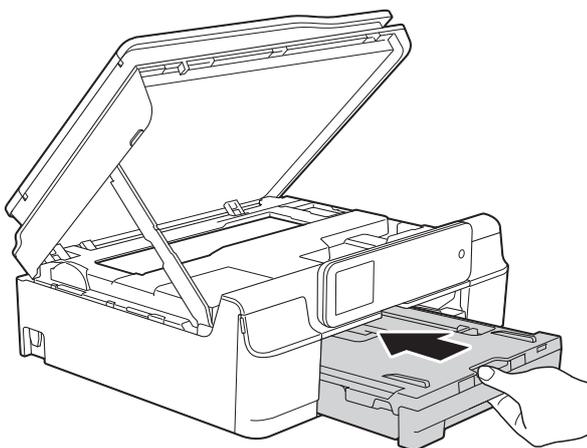


- Si se mancha la piel o la ropa con tinta, lávela inmediatamente con jabón o detergente.

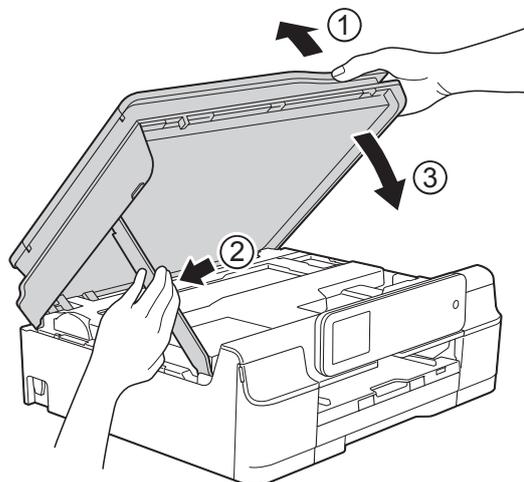
- 11 Asegúrese de comprobar detenidamente que no hay trozos de papel dentro del equipo (1).



- 12 Vuelva a colocar la bandeja de papel firmemente en el equipo.



- 13 Levante la cubierta del escáner (1) para liberar el bloqueo. Empuje con cuidado el soporte de la cubierta del escáner (2) hacia abajo y cierre la cubierta del escáner (3) con ambas manos.



⚠ AVISO

Tenga cuidado de no lastimarse los dedos cuando cierre la cubierta del escáner.

- 14 Mientras mantiene sujeta la bandeja de papel en ese lugar, extraiga el soporte del papel hasta que quede inmovilizado en su posición de apertura y, a continuación, despliegue la lengüeta del soporte del papel. Asegúrese de extraer el soporte del papel hasta que quede inmovilizado en su sitio.

IMPORTANTE

NO utilice la lengüeta del soporte del papel para papel de tamaño Legal.

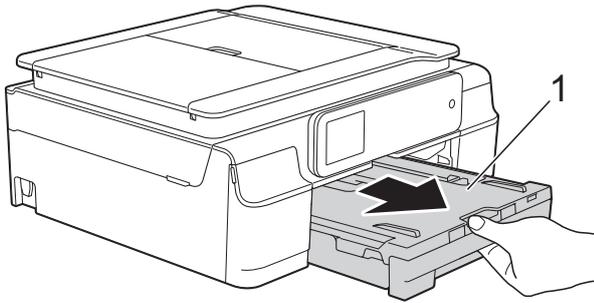
- 15 Vuelva a enchufar el cable de alimentación.

NOTA

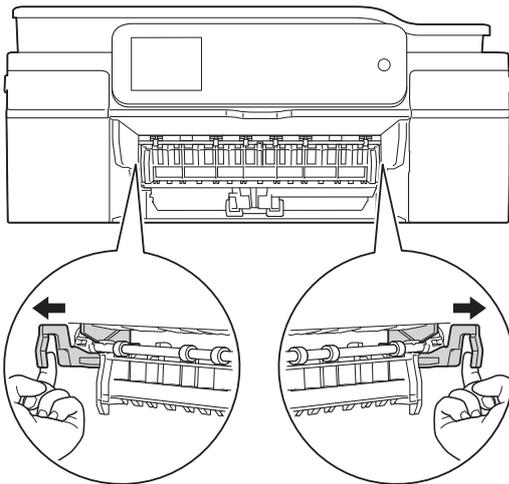
Si el atasco de papel se repite, es posible que se haya quedado atascado un trozo de papel pequeño en el equipo. (Consulte *Operaciones adicionales para desatascar el papel* >> página 117).

Operaciones adicionales para desatascar el papel

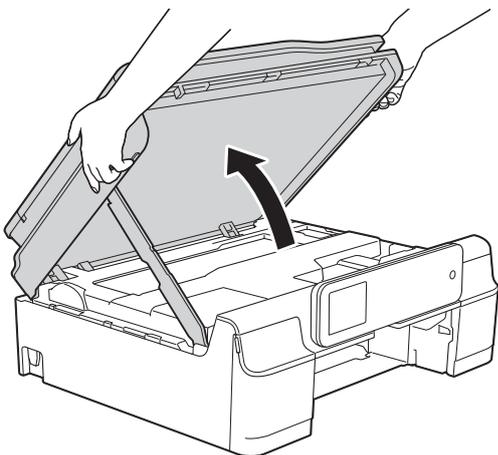
- 1 Desenchufe el equipo de la toma de corriente CA.
- 2 Tire de la bandeja de papel (1) para extraerla por completo del equipo.



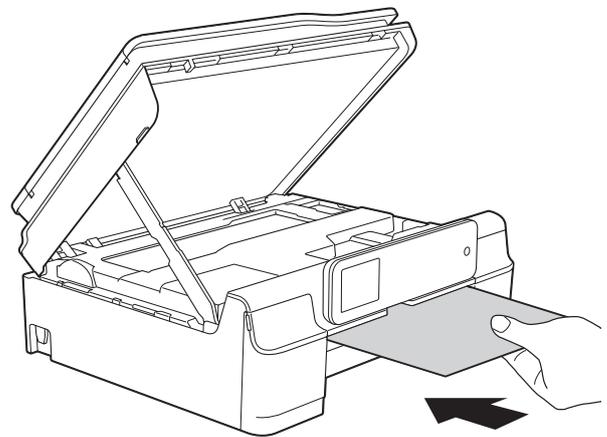
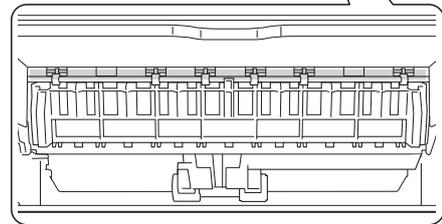
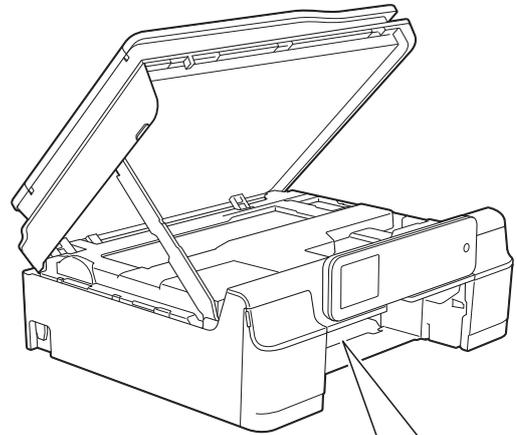
- 3 Tire de las dos palancas verdes del interior del equipo para retirar el papel atascado.



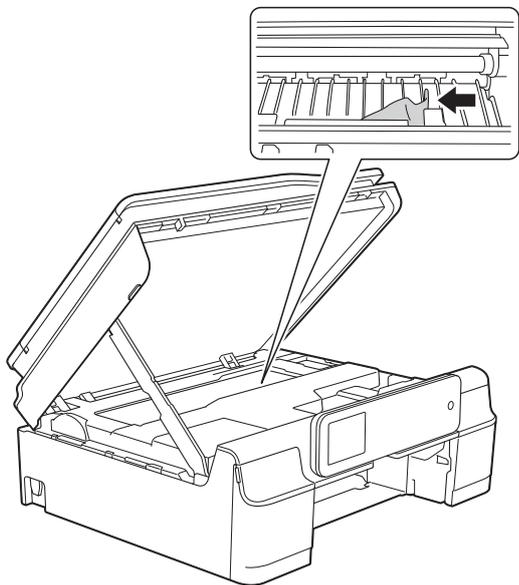
- 4 Coloque las manos debajo de las lengüetas de plástico situadas a ambos lados del equipo para levantar la cubierta del escáner hasta su posición de apertura.



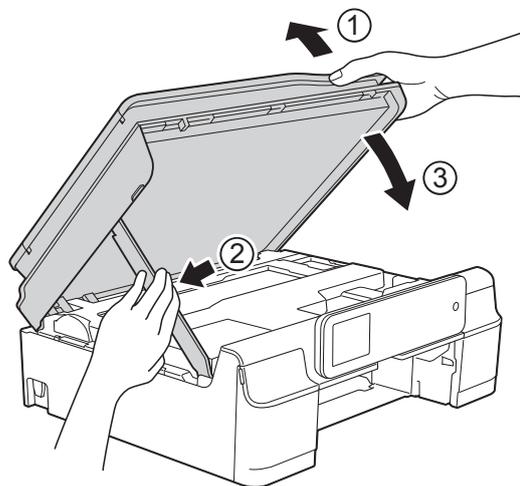
- 5 Prepare una hoja gruesa de papel de tamaño A4 o Carta, como papel satinado, e introdúzcalo en el equipo, tal y como se muestra en la ilustración.



- 6 Si el papel grueso logra expulsar algún papel atascado, extraiga el papel atascado.

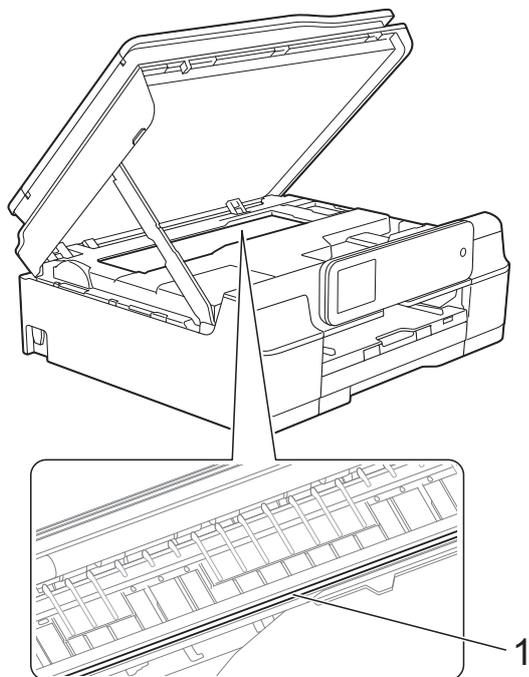


- 8 Levante la cubierta del escáner (1) para liberar el bloqueo. Empuje con cuidado el soporte de la cubierta del escáner (2) hacia abajo y cierre la cubierta del escáner (3) con ambas manos.



IMPORTANTE

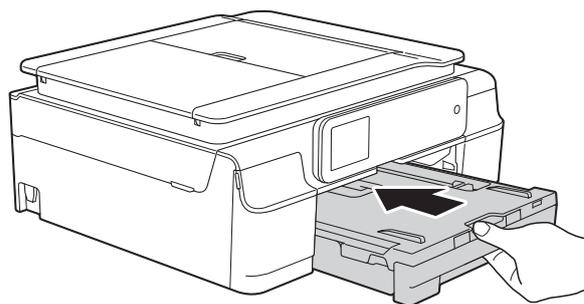
NO toque la banda codificadora (1). De lo contrario, se podrían producir daños en el equipo.



⚠ AVISO

Tenga cuidado de no lastimarse los dedos cuando cierre la cubierta del escáner.

- 9 Vuelva a colocar la bandeja de papel firmemente en el equipo.



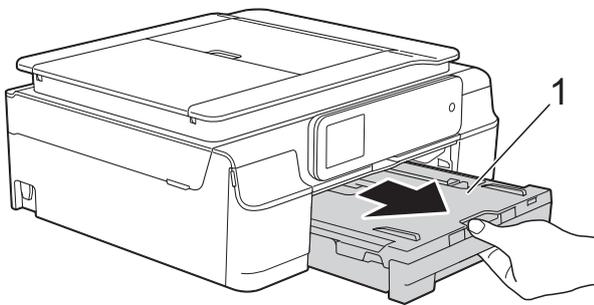
- 10 Vuelva a enchufar el cable de alimentación.

- 7 Tire del papel grueso para retirarlo del equipo.

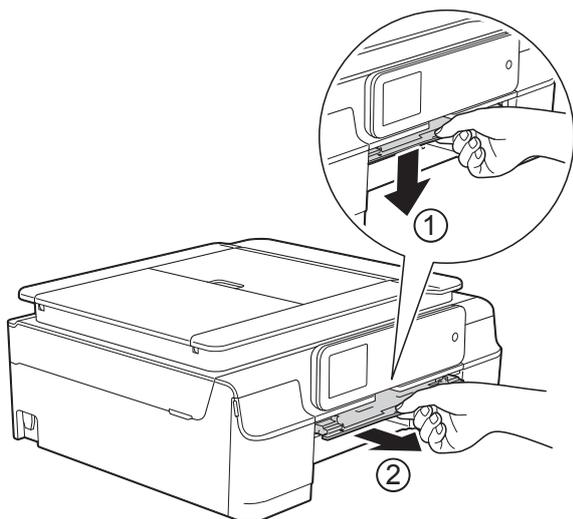
Atasco de la impresora o de papel (MFC-J870DW y MFC-J875DW)

Localice y extraiga el papel atascado siguiendo los pasos que figuran a continuación.

- 1 Desenchufe el equipo de la toma de corriente CA.
- 2 Tire de la bandeja de papel (1) para extraerla por completo del equipo.

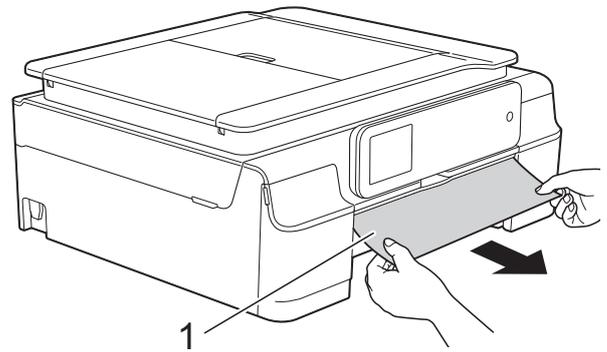


- 3 Abra la guía del disco.

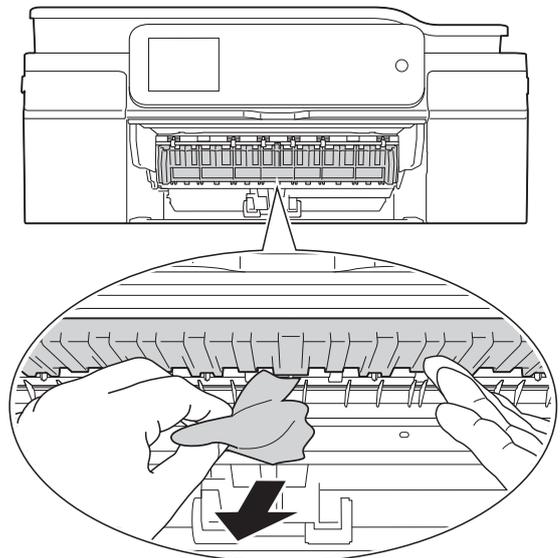


- Si la pantalla táctil muestra **Atasco papel [Detrás]**, vaya al paso 7.

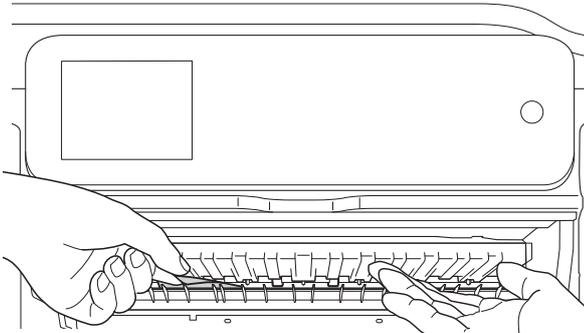
- 4 Tire del papel atascado (1).



- 5 Tire de la lengüeta para el desatasco de papel y extraiga el papel atascado.



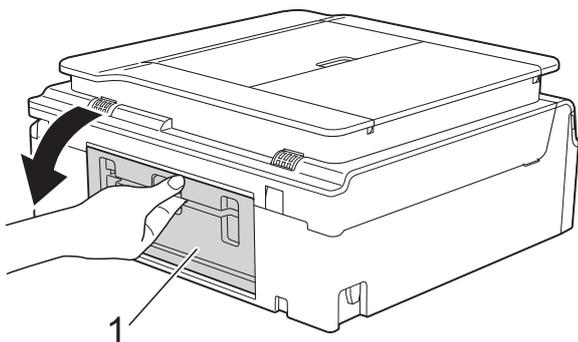
- 6 Asegúrese de comprobar detenidamente que no haya trozos de papel dentro del equipo; ni encima ni debajo de la lengüeta para el desatasco de papel.



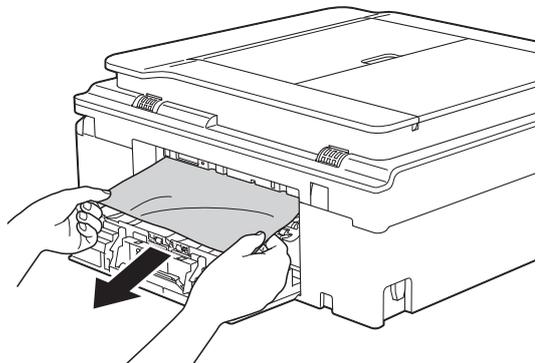
Extraiga la bandeja y realice una de las acciones siguientes:

- Si la pantalla táctil muestra *Atasco papel [Delante]*, vaya al paso 10.
- Si la pantalla táctil muestra *AtascPap1 [Delant, Detr]*, vaya al paso 7.

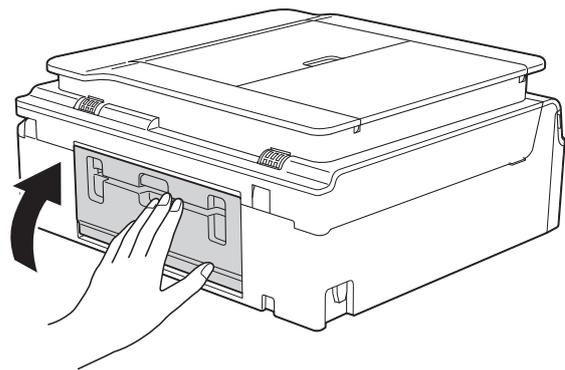
- 7 Abra la cubierta para el desatasco de papel (1) de la parte posterior del equipo.



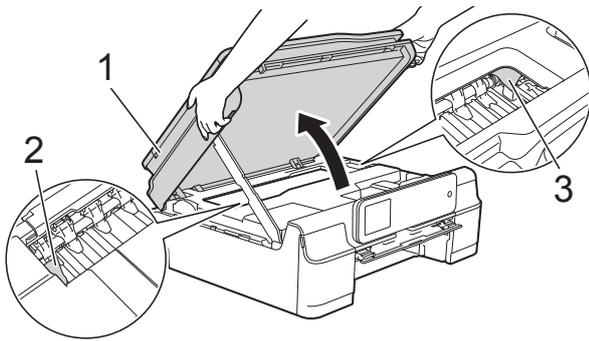
- 8 Tire del papel atascado para retirarlo del equipo.



- 9 Cierre la cubierta para el desatasco de papel. Asegúrese de que la cubierta esté cerrada completamente.

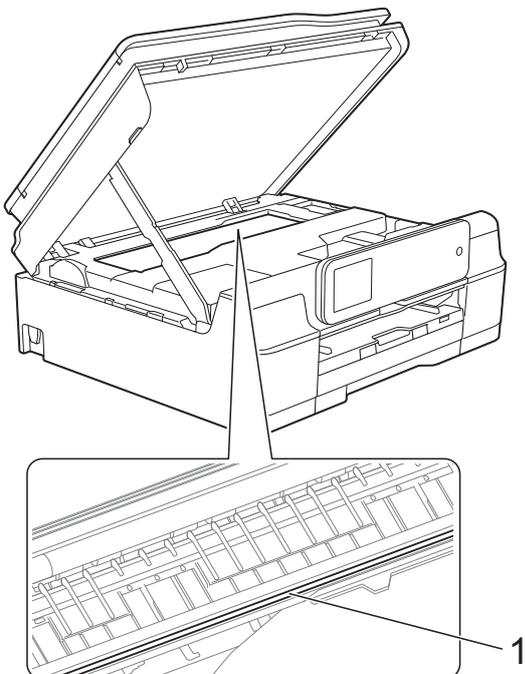


- 10** Coloque las manos debajo de las lengüetas de plástico situadas a ambos lados del equipo para levantar la cubierta del escáner (1) hasta su posición de apertura. Mueva el cabezal de impresión (en caso necesario) para retirar todo el papel que quede en esta zona. Asegúrese de que no quede papel atascado en las esquinas del equipo (2) y (3).

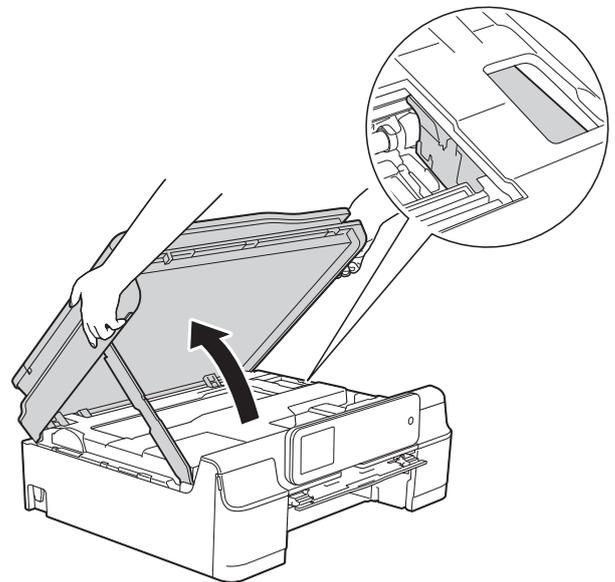


IMPORTANTE

- NO toque la banda codificadora (1). De lo contrario, se podrían producir daños en el equipo.

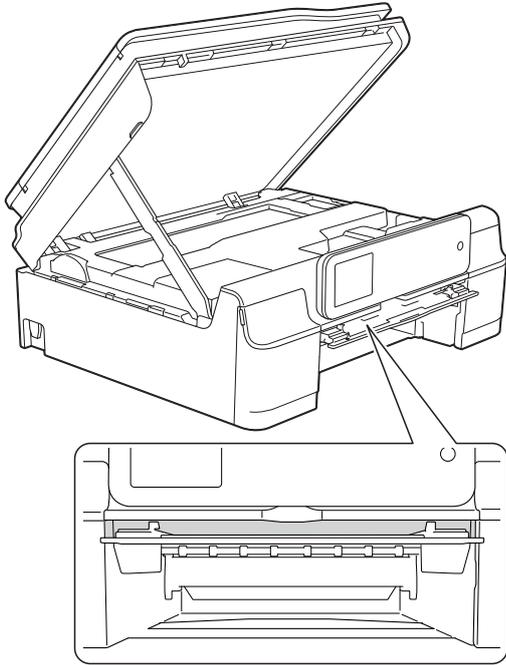


- Si el papel queda atascado bajo el cabezal de impresión, desconecte el equipo de la alimentación eléctrica y mueva el cabezal para extraer el papel.
- Si el cabezal de impresión se encuentra en la esquina derecha, tal y como se muestra en la ilustración, no podrá moverlo. Vuelva a enchufar el cable de alimentación. Mantenga pulsado  hasta que el cabezal de impresión se mueva hasta el centro. A continuación, desenchufe el equipo de la fuente de alimentación y saque el papel.

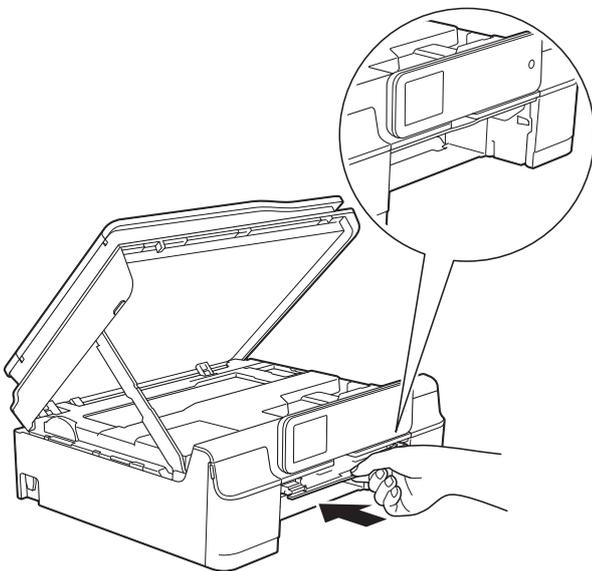


- Si se mancha la piel o la ropa con tinta, lávela inmediatamente con jabón o detergente.

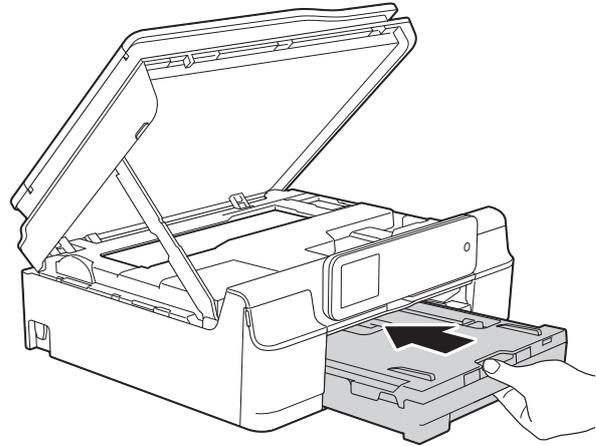
- 11 Asegúrese de comprobar detenidamente que no haya trozos de papel dentro la guía del disco.



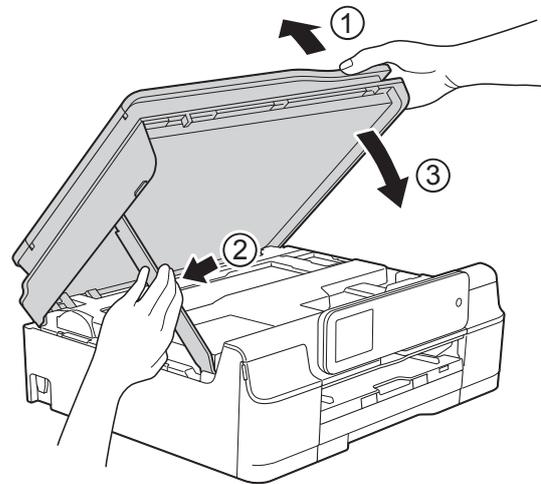
- 12 Cierre la guía del disco.



- 13 Vuelva a colocar la bandeja de papel firmemente en el equipo.



- 14 Levante la cubierta del escáner (1) para liberar el bloqueo. Empuje con cuidado el soporte de la cubierta del escáner (2) hacia abajo y cierre la cubierta del escáner (3) con ambas manos.



⚠ AVISO

Tenga cuidado de no lastimarse los dedos cuando cierre la cubierta del escáner.

- 15 Mientras mantiene sujeta la bandeja de papel en ese lugar, extraiga el soporte del papel hasta que quede inmovilizado en su posición de apertura y, a continuación, despliegue la lengüeta del soporte del papel. Asegúrese de extraer el soporte del papel hasta que quede inmovilizado en su sitio.

IMPORTANTE

NO utilice la lengüeta del soporte del papel para papel de tamaño Legal.

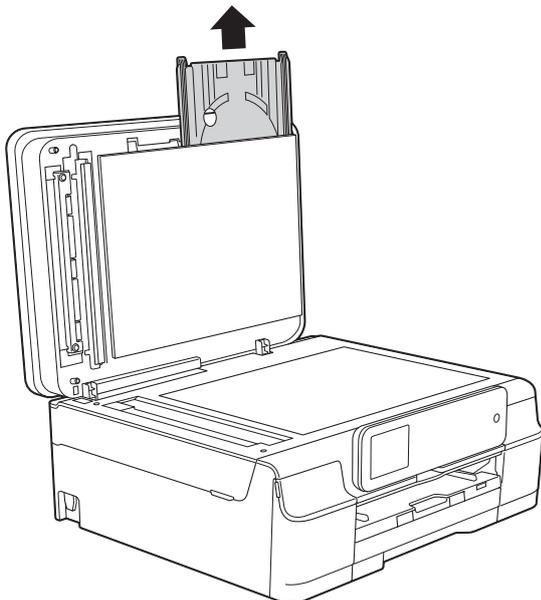
- 16 Vuelva a enchufar el cable de alimentación.

NOTA

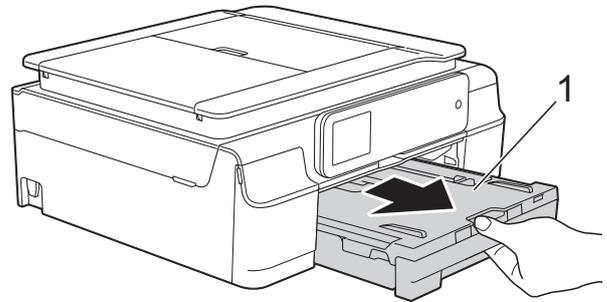
Si el atasco de papel se repite, es posible que se haya quedado atascado un trozo de papel pequeño en el equipo. (Consulte *Operaciones adicionales para desatascar el papel* >> página 123).

Operaciones adicionales para desatascar el papel

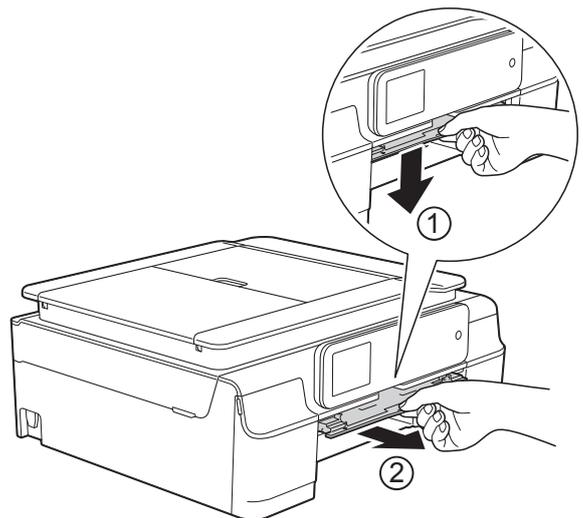
- 1 Desenchufe el equipo de la toma de corriente CA.
- 2 Abra la cubierta de documentos y extraiga la bandeja para discos.



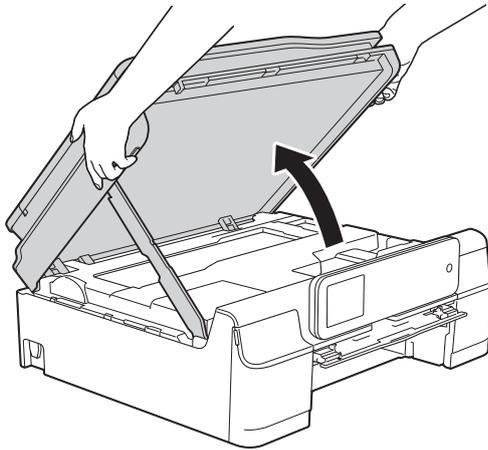
- 3 Cierre la cubierta de documentos.
- 4 Tire de la bandeja de papel (1) para extraerla por completo del equipo.



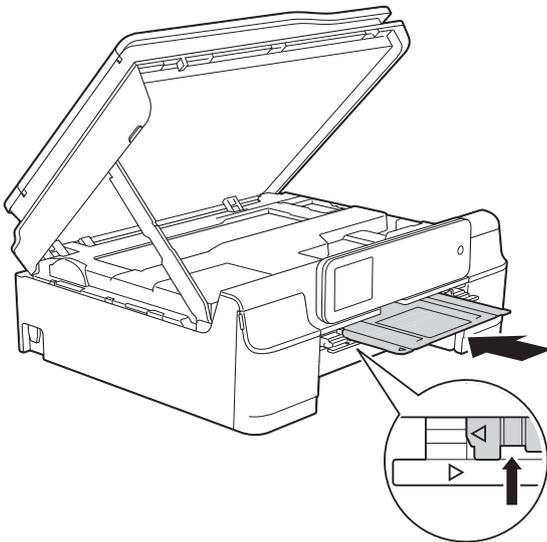
- 5 Abra la guía del disco.



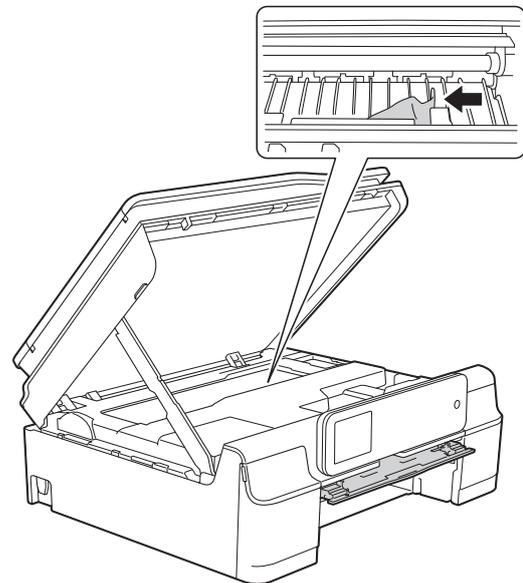
- 6 Coloque las manos debajo de las lengüetas de plástico situadas a ambos lados del equipo para levantar la cubierta del escáner hasta su posición de apertura.



- 7 Introduzca la bandeja para discos en la guía del disco pasando la marca triangular tal y como se muestra en la ilustración.

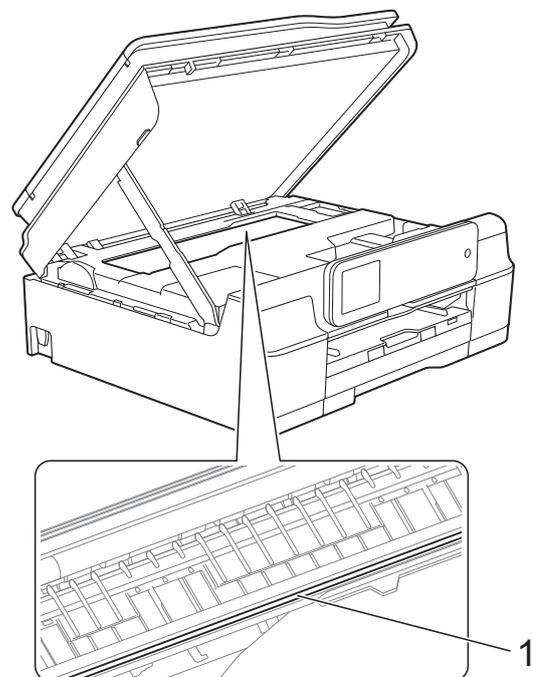


- 8 Si la bandeja para discos logra expulsar algún papel atascado, extraiga el papel.

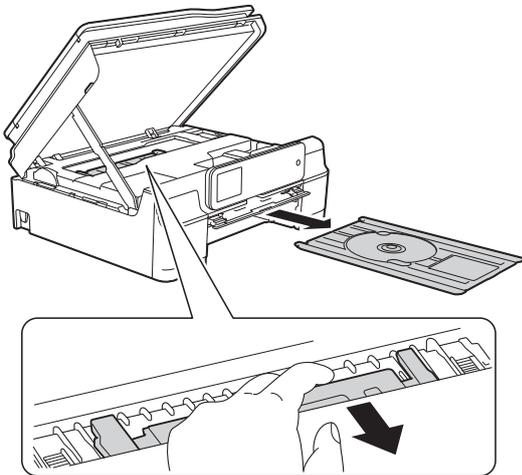


IMPORTANTE

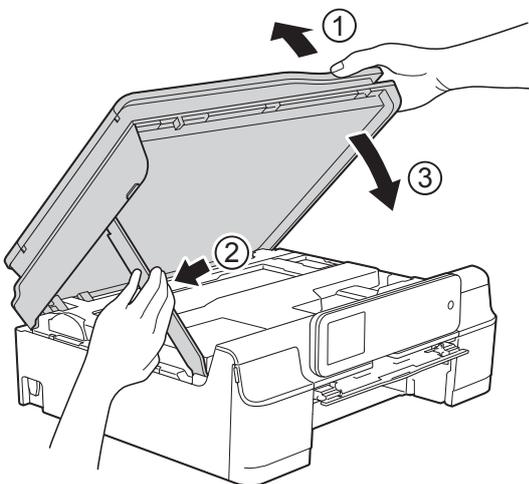
NO toque la banda codificadora (1). De lo contrario, se podrían producir daños en el equipo.



- 9 Presione la bandeja para discos hacia adelante desde el interior del equipo, tal y como se muestra en la ilustración, y extraiga la bandeja para discos.



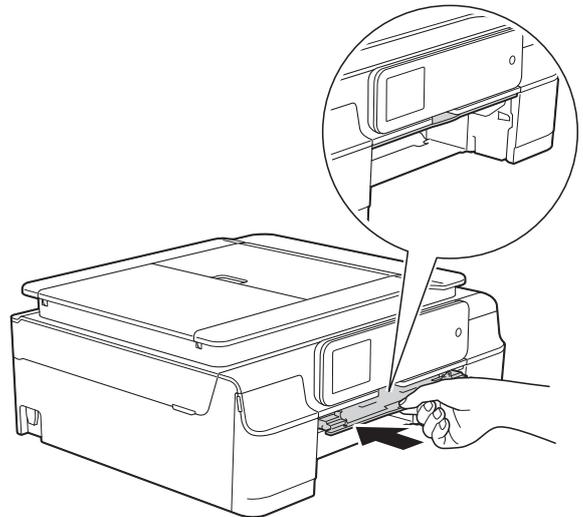
- 10 Levante la cubierta del escáner (1) para liberar el bloqueo. Empuje con cuidado el soporte de la cubierta del escáner (2) hacia abajo y cierre la cubierta del escáner (3) con ambas manos.



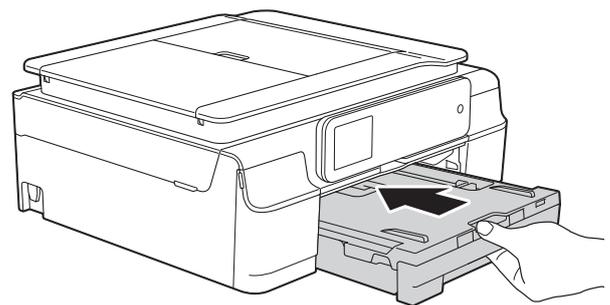
⚠ AVISO

Tenga cuidado de no lastimarse los dedos cuando cierre la cubierta del escáner.

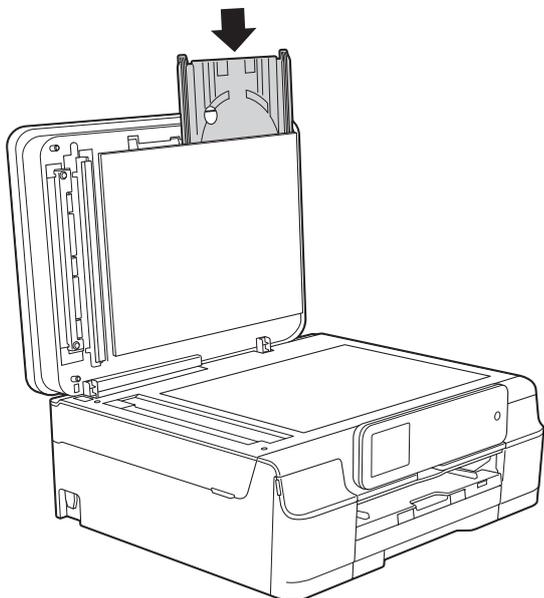
- 11 Cierre la guía del disco.



- 12 Vuelva a colocar la bandeja de papel firmemente en el equipo.



- 13 Abra la cubierta de documentos y guarde la bandeja para discos dentro de ella.



- 14 Cierre la cubierta de documentos.
15 Vuelva a enchufar el cable de alimentación.

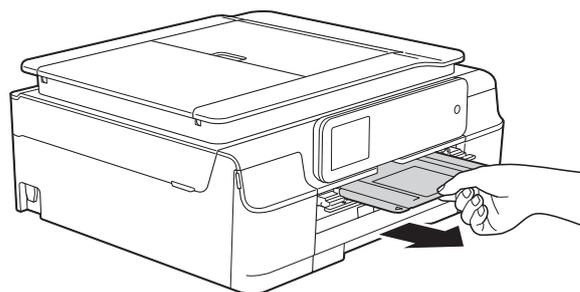
Atasco de disco (MFC-J870DW y MFC-J875DW)

En función del lugar del equipo en que se haya atascado el disco, extraiga la bandeja para discos.

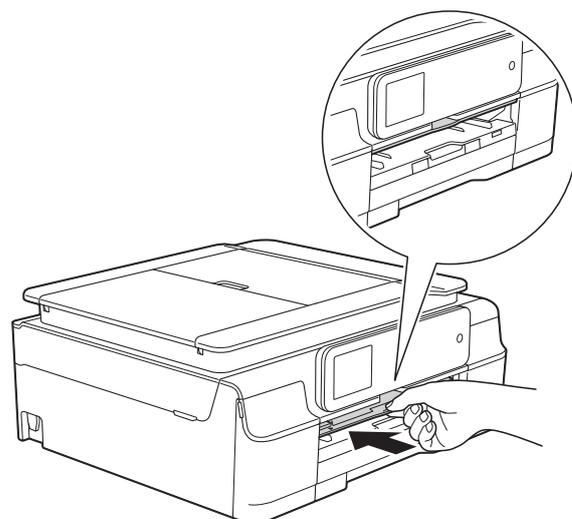
La bandeja para discos está atascada en la parte delantera del equipo

Si en la pantalla táctil se muestra **Atasco disco [Delante]**, siga estos pasos:

- 1 Desenchufe el equipo de la toma de corriente CA.
- 2 Retire la bandeja para discos de la guía.



- 3 Cierre la guía del disco.

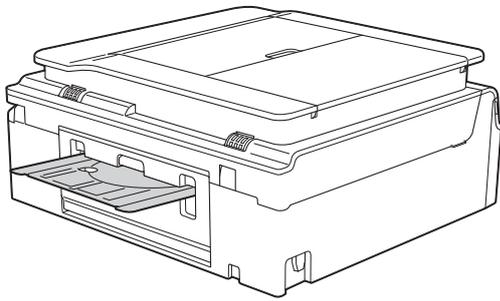


- 4 Vuelva a enchufar el cable de alimentación.

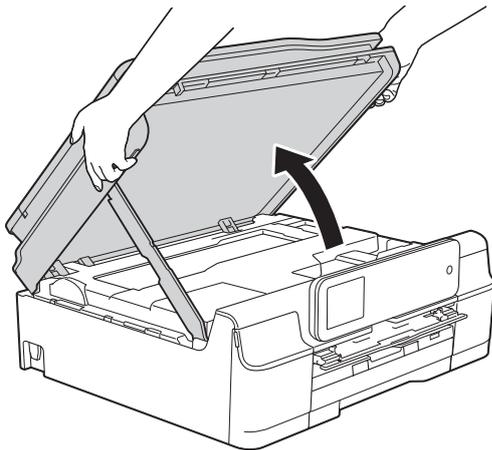
La bandeja para discos está atascada en la parte posterior del equipo

Si en la pantalla táctil se muestra **Atasco disco [Detrás]**, siga estos pasos:

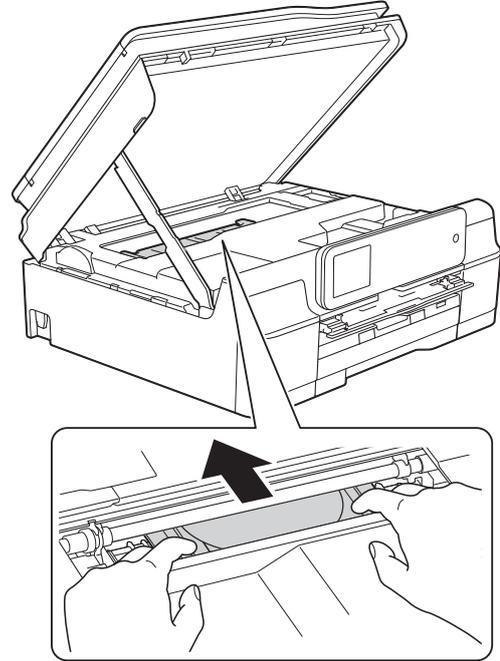
- 1 Desenchufe el equipo de la toma de corriente CA.
- 2 Asegúrese de dejar espacio suficiente detrás del equipo para retirar la bandeja para discos.



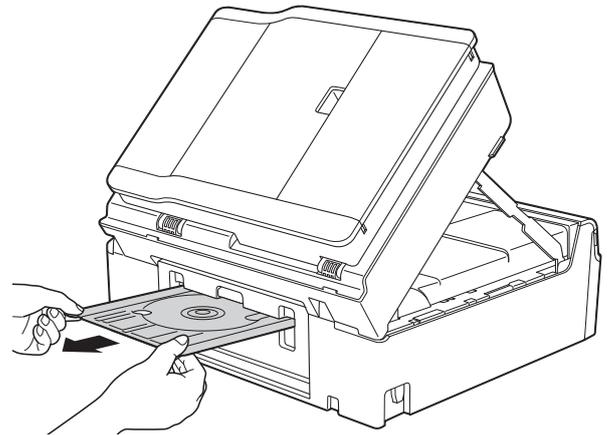
- 3 Coloque las manos debajo de las lengüetas de plástico situadas a ambos lados del equipo y levante la cubierta del escáner hasta su posición de apertura.



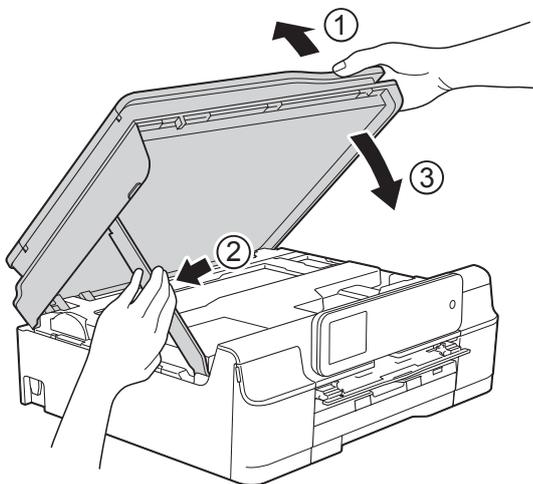
- 4 Empuje suavemente la bandeja para discos hacia la parte posterior del equipo.



- 5 Retire la bandeja para discos de la parte posterior del equipo.



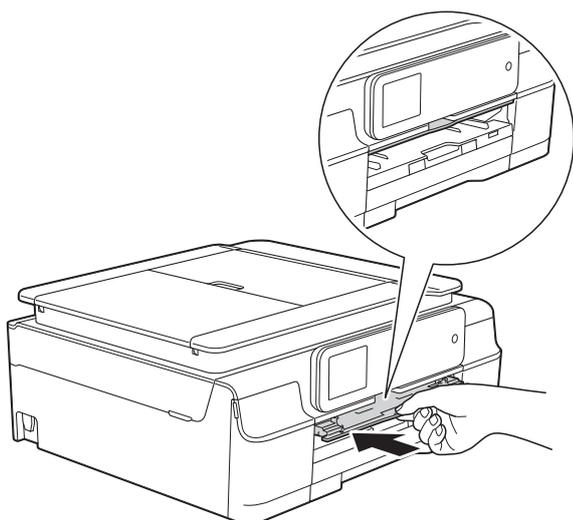
- 6 Levante la cubierta del escáner (1) para liberar el bloqueo. Empuje con cuidado el soporte de la cubierta del escáner (2) hacia abajo y cierre la cubierta del escáner (3) con ambas manos.



⚠ AVISO

Tenga cuidado de no lastimarse los dedos cuando cierre la cubierta del escáner.

- 7 Cierre la guía del disco.



- 8 Vuelva a enchufar el cable de alimentación.

Si tiene problemas con el equipo

NOTA

- Para obtener ayuda técnica, debe llamar al país en el que compró el equipo. Las llamadas se deben realizar desde dentro de ese país.
- Si considera que hay un problema en el equipo, verifique la tabla que se muestra a continuación y siga los consejos para la solución de problemas. Puede corregir la mayoría de los problemas por sí mismo/a.
- Si necesita más ayuda, Brother Solutions Center le ofrece respuestas a las preguntas más frecuentes y los consejos más recientes para la solución de problemas.

Consulte <http://solutions.brother.com/>.

El uso de consumibles que no sean Brother puede influir en la calidad de impresión, en el rendimiento del hardware y en la fiabilidad del equipo.

Problemas de impresión

Problema	Sugerencias
No imprime.	Compruebe que se haya elegido e instalado el controlador de impresora correcto.
	Compruebe que no haya ningún mensaje de error en la pantalla táctil. (Consulte <i>Mensajes de error y de mantenimiento</i> >> página 95).
	Asegúrese de que el equipo esté en línea. (Windows® XP y Windows Server® 2003) Haga clic en Inicio/Impresoras y faxes . Haga clic con el botón derecho en Brother MFC-XXXX Printer (donde XXXX corresponde al nombre de su modelo). Si el equipo se desconecta de la línea, se mostrará Utilizar impresora en línea . Seleccione esta opción para activar la impresora.
	(Windows Vista® y Windows Server® 2008) Haga clic en  Panel de control/Hardware y sonido/Impresoras . Haga clic con el botón derecho en Brother MFC-XXXX Printer (donde XXXX corresponde al nombre de su modelo). Si el equipo se desconecta de la línea, se mostrará Utilizar impresora en línea . Seleccione esta opción para activar la impresora.
	(Windows® 7 y Windows Server® 2008 R2) Haga clic en  Dispositivos e impresoras . Haga clic con el botón derecho en Brother MFC-XXXX Printer (donde XXXX corresponde al nombre de su modelo) y seleccione Ver lo que se está imprimiendo . Haga clic en Impresora y asegúrese de que Usar impresora sin conexión esté desactivado.
(Windows® 8 y Windows Server® 2012) Mueva el ratón hacia la esquina inferior derecha del escritorio. Cuando aparezca la barra de menú, haga clic en Configuración y, a continuación, haga clic en Panel de control . En el grupo Hardware y sonido (Hardware), haga clic en Ver dispositivos e impresoras . Haga clic con el botón derecho en Brother MFC-XXXX Printer (donde XXXX corresponde al nombre de su modelo) y seleccione Ver lo que se está imprimiendo . Si aparecen las opciones del controlador de impresora, seleccione el controlador de su impresora. Haga clic en Impresora en la barra de menú y asegúrese de que Usar impresora sin conexión no esté seleccionado.	
Uno o más cartuchos de tinta han llegado al final de su vida útil. (Consulte <i>Sustitución de los cartuchos de tinta</i> >> página 85).	

Problemas de impresión (Continuación)

Problema	Sugerencias
<p>No imprime. (continuación)</p>	<p>Si hay datos antiguos no imprimidos en la cola de impresión del controlador de impresora, no se podrán imprimir trabajos de impresión nuevos. Abra el icono de la impresora y elimine todos los datos de la siguiente manera:</p> <p>(Windows® XP y Windows Server® 2003) Haga clic en Inicio/Impresoras y faxes.</p> <p>(Windows Vista® y Windows Server® 2008) Haga clic en  Panel de control/Hardware y sonido/Impresoras.</p> <p>(Windows® 7 y Windows Server® 2008 R2) Haga clic en  Dispositivos e impresoras/Impresoras y faxes.</p> <p>(Windows® 8 y Windows Server® 2012) Mueva el ratón hacia la esquina inferior derecha del escritorio. Cuando aparezca la barra de menú, haga clic en Configuración/Panel de control/grupo Hardware y sonido (Hardware)/Ver dispositivos e impresoras/Impresoras.</p> <p>(Mac OS X v10.6.8) Haga clic en Preferencias del Sistema/Impresión y Fax.</p> <p>(OS X v10.7.x, 10.8.x) Haga clic en Preferencias del Sistema/Impresión y Escaneado.</p>
<p>Los encabezados o los pies aparecen cuando el documento se muestra en la pantalla, pero no aparecen cuando se imprime.</p>	<p>Hay un área no imprimible en la parte superior e inferior de la página. Ajuste los márgenes superior e inferior en el documento para permitir la impresión. (Consulte <i>Área no imprimible</i> ►► página 28).</p>
<p>No se puede imprimir con “formato de página”.</p>	<p>Compruebe que la configuración de tamaño de papel en la aplicación y en el controlador de impresora es idéntica.</p>
<p>La velocidad de impresión es demasiado lenta.</p>	<p>Pruebe a cambiar la configuración del controlador de impresora. Una alta resolución necesita un tiempo de procesamiento, de envío e de impresión mayor. Pruebe las otras configuraciones de calidad en el controlador de impresora de la manera siguiente:</p> <p>(Windows®) Haga clic en Ajustes de color de la pestaña Avanzada y asegúrese de que desactiva Mejora del color.</p> <p>(Macintosh) Seleccione Ajustes de color, haga clic en Ajustes avanzados de color y asegúrese de que desactiva Mejora del color.</p> <p>Desactive la opción de impresión sin bordes. La impresión sin bordes es más lenta que la impresión en modo normal. Para obtener más información, ►► Guía del usuario de software y en red.</p>
<p>True2Life™ no funciona correctamente.</p>	<p>Si los datos de la imagen no son a todo color en la aplicación (por ejemplo, 256 colores), True2Life™ no funcionará. Utilice al menos datos de color de 24 bits con la función True2Life™.</p>
<p>El equipo no imprime utilizando Adobe® Illustrator®.</p>	<p>Pruebe a reducir la resolución de la impresión. Para obtener más información, ►► Guía del usuario de software y en red.</p>

Problemas de calidad de impresión

Problema	Sugerencias
Mala calidad de impresión.	<p>Compruebe la calidad de impresión. (Consulte <i>Comprobación de la calidad de impresión</i> >> página 89).</p> <p>Asegúrese de que la configuración Soporte de impresión del controlador de impresora o la configuración Tipo de papel del menú del equipo coincida con el tipo de papel que está utilizando. (Consulte <i>Tipo de papel</i> >> página 29). Para obtener más información, >> Guía del usuario de software y en red.</p> <p>Asegúrese de que los cartuchos de tinta no sean demasiado antiguos. Es posible que la tinta se obstruya en estos casos:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Se ha superado la fecha de caducidad que se indica en el paquete del cartucho. (Los cartuchos de tinta Innobella™ originales de Brother duran hasta dos años si se conservan en su paquete original). ■ El cartucho de tinta lleva más de seis meses en el equipo. ■ Es posible que el cartucho de tinta no se haya almacenado correctamente antes usarlo. <p>Asegúrese de utilizar tinta Innobella™ original de Brother. El uso de consumibles que no sean Brother puede influir en la calidad de impresión, en el rendimiento del hardware y en la fiabilidad del equipo.</p> <p>Asegúrese de utilizar uno de los tipos de papel recomendados. (Consulte <i>Papel aceptado y otros soportes de impresión</i> >> página 30).</p> <p>El entorno recomendado para su equipo debe tener una temperatura entre 68 °F y 91 °F (20 °C y 33 °C).</p>
<p>Aparecen líneas horizontales blancas en los textos o gráficos.</p> 	<p>Limpie el cabezal de impresión. (Consulte <i>Limpieza del cabezal de impresión</i> >> página 89).</p> <p>Asegúrese de utilizar tinta Innobella™ original de Brother.</p> <p>Pruebe a utilizar los tipos de papel recomendados. (Consulte <i>Papel aceptado y otros soportes de impresión</i> >> página 30).</p> <p>Para prolongar la vida útil del cabezal de impresión, ahorrar tinta del cartucho y mantener la calidad de impresión, le recomendamos que no desenchufe frecuentemente el equipo ni que lo deje desenchufado durante largos períodos de tiempo. Le recomendamos que use  para apagar el equipo. Al usar , se permite el suministro de una cantidad mínima de energía al equipo a fin de garantizar la realización de limpiezas periódicas del cabezal de impresión.</p>
El equipo imprime páginas en blanco.	<p>Limpie el cabezal de impresión. (Consulte <i>Limpieza del cabezal de impresión</i> >> página 89).</p> <p>Asegúrese de utilizar tinta Innobella™ original de Brother.</p> <p>Para prolongar la vida útil del cabezal de impresión, ahorrar tinta del cartucho y mantener la calidad de impresión, le recomendamos que no desenchufe frecuentemente el equipo ni que lo deje desenchufado durante largos períodos de tiempo. Le recomendamos que use  para apagar el equipo. Al usar , se permite el suministro de una cantidad mínima de energía al equipo a fin de garantizar la realización de limpiezas periódicas del cabezal de impresión.</p>
Los caracteres y las líneas aparecen borrosos.	<p>Compruebe la alineación de la impresión. (Consulte <i>Comprobación de la alineación de la impresión</i> >> página 91).</p>

Problemas de calidad de impresión (Continuación)

Problema	Sugerencias
Las imágenes impresas o el texto impreso aparecen inclinados.	Compruebe que el papel esté cargado adecuadamente en la bandeja de papel y que las guías del papel estén ajustadas correctamente. (Consulte <i>Carga de papel y otros soportes de impresión</i> >> página 20).
	Asegúrese de que la cubierta para el desatasco de papel esté cerrada correctamente.
Borrón o mancha de tinta en la parte central superior de la página impresa.	Asegúrese de que el papel no sea demasiado grueso o que no esté arrugado. (Consulte <i>Papel aceptado y otros soportes de impresión</i> >> página 30).
La impresión tiene un aspecto borroso o la tinta parece correrse.	Asegúrese de utilizar los tipos de papel recomendados. (Consulte <i>Papel aceptado y otros soportes de impresión</i> >> página 30). Evite manipular el papel hasta que la tinta esté seca.
	Asegúrese de que el lado de impresión está cargado cara abajo en la bandeja de papel.
	Asegúrese de utilizar tinta Innobella™ original de Brother.
	Si utiliza papel fotográfico, asegúrese de haber configurado el tipo de papel correcto. Si está imprimiendo una fotografía desde la computadora, configure el Soporte de impresión en el controlador de impresora.
Se produce un borrón o la tinta se queda húmeda al utilizar papel fotográfico satinado.	Asegúrese de comprobar el anverso y el reverso del papel. Coloque la superficie satinada (la superficie de impresión) cara abajo. (Consulte <i>Tipo de papel</i> >> página 29).
	Si utiliza papel fotográfico satinado, asegúrese de que la configuración del tipo de papel sea correcta.
Aparecen manchas al dorso o en la parte inferior de la página.	Asegúrese de que la platina de impresión no esté manchada de tinta. (>> Guía avanzada del usuario: <i>Limpieza de la platina de impresión del equipo</i>).
	Asegúrese de utilizar tinta Innobella™ original de Brother.
	Asegúrese de utilizar la lengüeta del soporte del papel. (Consulte <i>Carga de papel y otros soportes de impresión</i> >> página 20).
	Asegúrese de que los rodillos de alimentación del papel no estén manchados de tinta. (>> Guía avanzada del usuario: <i>Limpieza de los rodillos de alimentación del papel</i>).
El equipo imprime líneas densas en la página.	(Windows®) Marque la casilla de verificación Orden inverso en la pestaña Básica del controlador de impresora.
Las impresiones aparecen arrugadas.	(Windows®) En la pestaña Avanzada del controlador de impresora, haga clic en Ajustes de color y desactive Impresión bidireccional .
	(Macintosh) En el controlador de impresora, seleccione Imprimir configuración , haga clic en Avanzada , seleccione Otras opciones de impresión y desactive Impresión bidireccional .
	Asegúrese de utilizar tinta Innobella™ original de Brother.

Problemas de manipulación de papel

Problema	Sugerencias
El equipo no alimenta papel.	Asegúrese de que la bandeja de papel queda completamente introducida en su ubicación (percibirá un chasquido de encaje).
	Asegúrese de que la cubierta para el desatasco de papel, en la parte de atrás del equipo, está cerrada.
	Si en la pantalla táctil se muestra el mensaje de papel atascado y el problema continua, consulte <i>Mensajes de error y de mantenimiento</i> >>> página 95.
	Si no hay papel, cargue una nueva pila de papel en la bandeja.
	Si hay papel en la bandeja, asegúrese de que esté derecho. Si el papel está curvado, enderézelo. A veces resulta útil sacar el papel, darle la vuelta a la pila y volver a colocarlo en la bandeja.
	Reduzca la cantidad de papel presente en la bandeja y vuelva a intentarlo.
	Limpie los rodillos de recogida de papel. (>>> Guía avanzada del usuario: <i>Limpieza de los rodillos de recogida de papel</i>).
El papel fotográfico no se alimenta correctamente.	Cuando imprima sobre papel fotográfico Brother, cargue una hoja adicional del mismo papel fotográfico en la bandeja de papel. Se ha incluido una hoja adicional en el paquete de papel para esta finalidad.
El equipo alimenta varias páginas.	Haga lo siguiente: (Consulte <i>Carga de papel y otros soportes de impresión</i> >>> página 20). <ul style="list-style-type: none"> ■ Asegúrese de que el papel esté cargado correctamente en la bandeja. ■ Retire todo el papel de la bandeja y airee bien la pila de papel; a continuación, vuelva a colocarlo en la bandeja. ■ Asegúrese de no empujar el papel demasiado.
	Asegúrese de que la cubierta para el desatasco de papel esté cerrada correctamente. <ul style="list-style-type: none"> ■ (MFC-J650DW) <i>Atasco de la impresora o de papel (MFC-J650DW)</i> >>> página 112 ■ (MFC-J870DW y MFC-J875DW) <i>Atasco de la impresora o de papel (MFC-J870DW y MFC-J875DW)</i> >>> página 119
	Asegúrese de que la almohadilla de la base de la bandeja de papel no esté sucia. (>>> Guía avanzada del usuario: <i>Limpieza de los rodillos de recogida de papel</i>).
Hay un atasco de papel.	Consulte <i>Atasco de la impresora o de papel (MFC-J650DW)</i> >>> página 112 o <i>Atasco de la impresora o de papel (MFC-J870DW y MFC-J875DW)</i> >>> página 119. Asegúrese de que las guías del papel estén ajustadas al tamaño del papel correcto. No extienda la bandeja de papel al cargar tamaños de papel A5 o más pequeños.
El atasco de papel se produce una y otra vez.	Si el atasco de papel se repite, es posible que se haya quedado atascado un trozo de papel pequeño en el equipo. Asegúrese de que no haya ningún otro atasco en el equipo siguiendo los pasos que se indican en cada una de las secciones siguientes: <ul style="list-style-type: none"> ■ (MFC-J650DW) <i>Operaciones adicionales para desatascar el papel</i> >>> página 117 ■ (MFC-J870DW y MFC-J875DW) <i>Operaciones adicionales para desatascar el papel</i> >>> página 123

Problemas de manipulación de papel (Continuación)

Problema	Sugerencias
El papel se atasca al usar la copia a 2 caras o la impresión a 2 caras.	<p>Utilice una de las configuraciones de prevención de atascos, 1 de 2 caras o 2 de 2 caras.</p> <p>Para copiar (►► Guía avanzada del usuario: <i>Copia a 2 caras</i>).</p> <p>Para imprimir Para obtener más información, ►► Guía del usuario de software y en red.</p>
	Si el papel se atasca con frecuencia al realizar copias a 2 caras o impresiones a 2 caras, es posible que los rodillos de alimentación del papel estén manchados con tinta. Limpie los rodillos de alimentación del papel. (►► Guía avanzada del usuario: <i>Limpieza de los rodillos de alimentación del papel</i>).

Impresión de faxes recibidos

Problema	Sugerencias
<ul style="list-style-type: none"> ■ Impresión condensada ■ Rayas horizontales ■ Las frases de la parte superior e inferior aparecen cortadas ■ Faltan líneas 	Normalmente este problema se debe a una mala conexión telefónica. Haga una copia; si la copia tiene buena calidad, es probable que la conexión no sea buena debido al ruido estático o interferencias en la línea telefónica. Pida que le vuelvan a enviar el fax.
Líneas negras verticales en los faxes recibidos.	Es posible que el escáner del remitente esté sucio. Pida al remitente que haga una copia para ver si se trata de un problema de su equipo. Pruebe a recibir un fax desde otro equipo.
Los márgenes derecho e izquierdo se recortan o se imprime una sola página en dos.	Si los faxes recibidos se dividen e imprimen en dos páginas o si el equipo expulsa una página en blanco de más, es posible que la configuración del tamaño del papel no sea la correcta con respecto al papel que está utilizando. (Consulte <i>Tamaño de papel</i> ►► página 29).
	Active la función de reducción automática. (►► Guía avanzada del usuario: <i>Impresión de faxes entrantes reducidos</i>).
Los faxes recibidos en color se imprimen solo en blanco y negro.	Sustituya los cartuchos de tinta de color que han llegado al final de su vida útil y, a continuación, pida al remitente que envíe nuevamente el fax en color. (Consulte <i>Sustitución de los cartuchos de tinta</i> ►► página 85).

Línea telefónica o conexiones

Problema	Sugerencias
<p>La función de marcación no funciona. (No hay tono de marcación)</p>	<p>Compruebe todas las conexiones del cable de la línea telefónica. Asegúrese de que el cable de la línea telefónica esté enchufado en la toma de teléfono de la pared y en la conexión LINE del equipo.</p>
	<p>(Solo Canadá) Cambie la configuración Tonos/Pulsos. (►► Guía de configuración rápida).</p>
	<p>Envíe un fax manual pulsando <code>Marcr colgd</code> y marcando el número. Espere hasta escuchar los tonos de recepción de fax antes de pulsar <code>Inicio de fax</code>.</p>
	<p>Si no hay tono de marcación, conecte un teléfono que sepa que funcione a la toma de teléfono. A continuación, descuelgue el auricular del teléfono externo y escuche un tono de marcación. Si sigue sin haber tono de marcación, pida a su compañía telefónica que revise la línea o la toma.</p>
<p>El equipo no responde a las llamadas.</p>	<p>Asegúrese de que el equipo esté configurado en el modo de recepción correcto. (Consulte <i>Selección del modo de recepción correcto</i> ►► página 42). Compruebe si existe tono de marcación. Si es posible, haga una llamada al equipo para oír cómo contesta. Si sigue sin haber respuesta, compruebe que el cable de la línea telefónica esté enchufado en la toma de teléfono de la pared y en la conexión LINE del interior del equipo. Si al llamar al equipo no suena, pida a la compañía telefónica que revise la línea.</p>

Recepción de faxes

Problema	Sugerencias
<p>No se puede recibir un fax.</p>	<p>Asegúrese de que el equipo emita un tono de marcación pulsando <code>Marcr colgd</code> en el modo <code>Fax</code>. Si escucha ruido estático o interferencias en la línea de fax, llame a su proveedor telefónico local.</p>
	<p>Compruebe todas las conexiones del cable de la línea telefónica. Asegúrese de que el cable de la línea telefónica esté enchufado en la toma de teléfono de la pared y en la conexión <code>LINE</code> del equipo. Si se suscribe a servicios DSL, VoIP o MagicJack, llame a su proveedor de servicios para que le proporcione las instrucciones de conexión. Para reducir la velocidad del módem y desactivar ECM (el modo de corrección de errores), consulte <i>Interferencias en línea telefónica / VoIP</i> >>> página 142.</p>
	<p>Asegúrese de que el equipo esté en el modo de recepción correcto. Esto se determina mediante los dispositivos externos y los servicios de suscripción telefónicos que tenga en la misma línea que el equipo Brother. (Consulte <i>Selección del modo de recepción correcto</i> >>> página 42).</p> <p>Si tiene una línea de fax dedicada y desea que el equipo Brother conteste automáticamente todos los faxes entrantes, seleccione el modo <code>Sólo fax</code>.</p> <p>Si el equipo Brother comparte la línea con un contestador automático externo, seleccione el modo <code>Contestador ext.</code>. En el modo <code>Contestador ext.</code>, el equipo Brother recibirá automáticamente los faxes entrantes y los interlocutores de llamadas de voz podrán dejar un mensaje en el contestador automático.</p> <p>Si el equipo Brother comparte la línea con un servicio de suscripción de correo de voz, consulte <i>Correo de voz</i> >>> página 50.</p> <p>Si el equipo Brother comparte la línea con el servicio de suscripción de timbre distintivo, consulte <i>Timbre distintivo</i> >>> página 51.</p> <p>Si el equipo Brother comparte la línea con otros teléfonos y desea que conteste automáticamente todos los faxes entrantes, seleccione el modo <code>Fax/Tel</code>. En el modo <code>Fax/Tel</code>, el equipo Brother recibirá faxes automáticamente y emitirá un semitimbre/doble timbre que le indicará que tiene llamadas de voz.</p> <p>Si no desea que el equipo Brother conteste automáticamente todos los faxes entrantes, seleccione el modo <code>Manual</code>. En el modo <code>Manual</code>, debe contestar todas las llamadas entrantes y activar el equipo para recibir faxes.</p>
	<p>Es posible que otro dispositivo o servicio en su entorno esté contestando las llamadas antes que el equipo Brother. Para realizar una prueba, disminuya el número de timbres:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Si el modo de recepción está configurado en <code>Sólo fax</code> o <code>Fax/Tel</code>, disminuya el número de timbres a 1 timbre. (Consulte <i>Número de timbres</i> >>> página 45). ■ Si el modo de recepción está configurado en <code>Contestador ext.</code>, disminuya el número de timbres programados en el contestador automático a 2. ■ Si el modo de recepción está configurado en <code>Manual</code>, NO ajuste la configuración del número de timbres. <p>En caso de recibir un fax de prueba:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Si ha recibido adecuadamente el fax de prueba, significa que el equipo está funcionando correctamente. Recuerde restablecer el número de timbres o el contestador automático a su configuración original. Si los problemas de recepción persisten después de haber restablecido el número de timbres, es posible que una persona, un dispositivo o un servicio de suscripción estén contestando a la llamada de fax antes de que el equipo pueda hacerlo. ■ Si no ha podido recibir el fax, es posible que otro dispositivo o servicio de suscripción esté interfiriendo con la recepción del fax o que haya un problema con la línea de fax.

Recepción de faxes (Continuación)

Problema	Sugerencias
No se puede recibir un fax. (continuación)	<p>Si está utilizando un contestador automático (modo <i>Contestador ext.</i>) en la misma línea que el equipo Brother, asegúrese de que el contestador automático esté configurado correctamente. (Consulte <i>Conexión de un TAD (contestador automático) externo</i> >> página 54).</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Enchufe el cable de la línea telefónica directamente desde la toma de teléfono de la pared hasta la conexión LINE del equipo Brother. 2 Retire la cubierta protectora de la conexión EXT. del equipo Brother y, a continuación, enchufe el cable de la línea telefónica desde el contestador automático hasta la conexión EXT. 3 Configure el contestador automático para que conteste tras 4 timbres. Si tiene problemas para recibir faxes o mensajes de voz, configure el contestador automático para que conteste tras 2 o 3 timbres. 4 Grabe el mensaje saliente en el contestador automático. <ul style="list-style-type: none"> ■ Grabe cinco segundos de silencio al inicio del mensaje saliente. ■ Limite la duración del mensaje a 20 segundos. ■ Finalice el mensaje saliente con el código de recepción de fax para las personas que envían faxes manuales. Por ejemplo: "Después del pitido, deje un mensaje o pulse * 5 1 y Start para enviar un fax". 5 Configure el contestador automático para que conteste las llamadas. 6 Configure el modo de recepción del equipo Brother en <i>Contestador ext.</i> (Consulte <i>Selección del modo de recepción correcto</i> >> página 42). <p>Asegúrese de que la función de recepción fácil del equipo Brother esté activada. La función de recepción fácil le permite recibir un fax incluso si ha contestado la llamada en un teléfono externo o una extensión telefónica. (Consulte <i>Recepción fácil</i> >> página 46).</p> <p>Si se encuentra frecuentemente con errores de transmisión debido a posibles interferencias en la línea telefónica, pruebe a cambiar la configuración de compatibilidad a <i>Básica (paraVoIP)</i>. (Consulte <i>Interferencias en línea telefónica / VoIP</i> >> página 142).</p>

Envío de faxes

Problema	Sugerencias
No se puede enviar un fax.	<p>Compruebe todas las conexiones del cable de la línea telefónica. Asegúrese de que el cable de la línea telefónica esté enchufado en la toma de teléfono de la pared y en la conexión LINE del equipo.</p> <p>Imprima el informe Verificación de la transmisión y compruebe si se producen errores. (>> Guía avanzada del usuario: <i>Informes</i>).</p> <p>Pida al interlocutor que compruebe si el equipo receptor tiene papel.</p>
Mala calidad de envío de faxes.	<p>Pruebe a cambiar la resolución a <i>Fina</i> o <i>Superfina</i>. Haga una copia para comprobar el funcionamiento del escáner del equipo. Si la calidad de la copia no es buena, limpie el escáner. (Consulte <i>Limpieza del escáner</i> >> página 88).</p>

Envío de faxes (Continuación)

Problema	Sugerencias
El informe Verificación de la transmisión indica "RESULT:ERROR".	<p>Posiblemente existe un ruido temporal o interferencias en la línea telefónica. Pruebe a enviar nuevamente el fax. Si envía un mensaje PC-FAX y en el informe Verificación de la transmisión se indica "RESULT:ERROR", es posible que no haya suficiente memoria en el equipo. Para liberar memoria, puede desactivar la recepción en memoria (►► Guía avanzada del usuario: <i>Desactivación de las operaciones de recepción en memoria</i>), imprimir mensajes de fax desde la memoria del equipo (►► Guía avanzada del usuario: <i>Impresión de un fax desde la memoria</i>) o cancelar un fax diferido o un trabajo de sondeo. (Consulte <i>Cancelación de un fax en curso</i> ►► página 40). (►► Guía avanzada del usuario: <i>Comprobación y cancelación de trabajos en espera</i>). Si el problema persiste, póngase en contacto con la compañía telefónica para que revisen la línea.</p> <p>Si se encuentra frecuentemente con errores de transmisión debido a posibles interferencias en la línea telefónica, pruebe a cambiar la configuración de compatibilidad del equipo a <i>Básica (paraVoIP)</i>. (Consulte <i>Interferencias en línea telefónica / VoIP</i> ►► página 142).</p>
Los faxes enviados están en blanco.	Asegúrese de que el documento se ha cargado correctamente. (Consulte <i>Carga de documentos</i> ►► página 34).
Líneas negras verticales en los faxes enviados.	Las líneas negras verticales en los faxes que se envían suelen estar provocadas por suciedad o por corrector líquido en la banda del cristal. Limpie la banda del cristal. (Consulte <i>Limpieza del escáner</i> ►► página 88).

Gestión de las llamadas entrantes

Problema	Sugerencias
El equipo "escucha" la voz como un tono CNG.	Si la función de recepción fácil está configurada como <i>Sí</i> , el equipo es más sensible a los sonidos. Podría interpretar incorrectamente ciertas voces o música de la línea telefónica como si fueran tonos de un equipo de fax y responder con tonos de recepción de fax. Desactive el equipo pulsando  . Intente evitar este problema configurando la opción de recepción fácil como <i>No</i> . (Consulte <i>Recepción fácil</i> ►► página 46).
Envío de una llamada de fax al equipo.	Si responde desde una extensión telefónica, pulse el código de recepción de fax (la configuración predeterminada de fábrica es * 5 1). Si responde desde el teléfono externo (conectado a la conexión EXT.), pulse <i>Inicio de fax</i> y, a continuación, pulse <i>Recibir</i> para recibir el fax. Cuando el equipo conteste, cuelgue.
Funciones personalizadas dentro de una misma línea.	Si tiene Llamada en espera, Llamada en espera/ID de llamada, ID de llamada, RingMaster, Correo de voz, un contestador automático, un sistema de alarma o cualquier otra función personalizada en la misma línea telefónica a la que esté conectado el equipo, pueden producirse problemas al enviar o recibir faxes. Por ejemplo: si se suscribe al servicio Llamada en espera o a algún otro servicio personalizado y la señal se transmite por la línea mientras el equipo está enviando o recibiendo un fax, dicha señal puede interrumpir o afectar temporalmente a los faxes. La función ECM (Modo de corrección de errores) de Brother debería ayudar a resolver este problema. Se trata de un problema habitual en el sector de la telefonía, común en todos los dispositivos que envían o reciben datos a través de una línea compartida con funciones personalizadas. Si para sus actividades es fundamental evitar la más mínima interrupción, le recomendamos que conecte el equipo a una línea telefónica independiente sin funciones personalizadas.

Problemas de copia

Problema	Sugerencias
Aparecen líneas o rayas negras verticales en las copias.	Las líneas negras verticales en las copias suelen estar provocadas por suciedad o por corrector líquido en la banda del cristal. Limpie la banda del cristal, el cristal de escaneado, la barra blanca y el plástico blanco situado encima. (Consulte <i>Limpieza del escáner</i> >> página 88).
Las copias están en blanco.	Asegúrese de que el documento se ha cargado correctamente. (Consulte <i>Carga de documentos</i> >> página 34).
Malos resultados de copia al utilizar la unidad ADF.	Pruebe a utilizar el cristal de escaneado. (Consulte <i>Uso del cristal de escaneado</i> >> página 35).
La opción Ajustar a página no funciona correctamente.	Asegúrese de que el documento no está inclinado en el cristal de escaneado. Vuelva a colocar el documento e inténtelo de nuevo.

Problemas de escaneado

Problema	Sugerencias
Se producen errores TWAIN o WIA cuando se inicia el escaneado. (Windows®)	Asegúrese de haber seleccionado el controlador TWAIN o WIA de Brother como controlador principal en la aplicación de escaneado. Por ejemplo, en Nuance™ PaperPort™ 12SE, haga clic en Configuración de digitalización, Seleccionar para seleccionar el controlador TWAIN o WIA de Brother.
Se producen errores TWAIN o ICA cuando se inicia el escaneado. (Macintosh)	Asegúrese de haber seleccionado el controlador TWAIN de Brother como controlador principal. En PageManager, haga clic en Archivo, Seleccionar fuente y seleccione el controlador TWAIN de Brother. También puede escanear documentos con el controlador de escáner ICA. Para obtener más información, >> Guía del usuario de software y en red.
OCR no funciona.	Pruebe a aumentar la resolución del escáner. (Macintosh) Asegúrese de haber terminado la descarga e instalación de Presto! PageManager desde: http://nj.newsoft.com.tw/download/brother/PM9SEInstaller_BR_multilang2.dmg
Malos resultados de escaneado al utilizar la unidad ADF. ■ Aparecen líneas verticales en los datos escaneados.	Limpie la barra blanca de la unidad ADF y la banda del cristal que se encuentra debajo de ella. (Consulte <i>Limpieza del escáner</i> >> página 88). Pruebe a utilizar el cristal de escaneado. (Consulte <i>Uso del cristal de escaneado</i> >> página 35).

Problemas con PhotoCapture Center™

Problema	Sugerencias
El disco extraíble no funciona correctamente.	<ol style="list-style-type: none">1 Extraiga la tarjeta de memoria o la unidad flash USB e introdúzcala de nuevo.2 Si ha probado la opción "Expulsar" de Windows®, saque la tarjeta de memoria o la unidad flash USB antes de continuar.3 Si aparece un mensaje de error al intentar expulsar la tarjeta de memoria o la unidad flash USB, significa que se está accediendo al dispositivo. Espere un poco y vuelva a intentarlo.4 Si nada de lo anterior funciona, apague la computadora y el equipo y, a continuación, vuelva a encenderlos.
No tiene acceso al icono de disco extraíble desde la computadora.	Asegúrese de haber introducido correctamente la tarjeta de memoria o la unidad flash USB.
Falta una parte de la fotografía al imprimirla.	Asegúrese de que las opciones de impresión Sin bordes y Recortar estén desactivadas. (►► Guía avanzada del usuario: <i>Impresión sin bordes y Recortar</i>).

Problemas de software

Problema	Sugerencias
No se puede instalar el software ni imprimir.	(Windows®) Ejecute el programa Reparación MFL-Pro Suite del CD-ROM. Este programa reparará el software y volverá a instalarlo.
"Dispositivo ocupado"	Asegúrese de que no aparezca ningún mensaje de error en la pantalla táctil.

Problemas de red

Problema	Sugerencias
No es posible imprimir a través de la red.	<p>Asegúrese de que el equipo esté encendido, en línea y preparado. Imprima una lista de configuración de la red (►► Guía avanzada del usuario: <i>Informes</i>) y compruebe la configuración de red actual en esta lista.</p> <p>(MFC-J870DW y MFC-J875DW) Vuelva a conectar el cable LAN al hub para verificar que el cableado y las conexiones de red son correctos. Si fuera posible, intente conectar el equipo a otro puerto del hub mediante un cable diferente. Si las conexiones son correctas, el equipo mostrará <i>Red activa</i> durante 2 segundos.</p> <p>Si está utilizando una conexión inalámbrica o tiene problemas de red, ►► Guía del usuario de software y en red.</p>

Problemas de red (Continuación)

Problema	Sugerencias
La función de escaneado en red no funciona.	<p>Es necesario configurar el software de seguridad/Firewall de terceros para permitir el escaneado en red. Para añadir el puerto 54925 para el escaneado en red, introduzca la siguiente información:</p> <p>En el nombre: introduzca cualquier descripción, por ejemplo, Brother NetScan.</p> <p>En el número de puerto: introduzca 54925.</p> <p>En el protocolo: seleccione UDP.</p> <p>Consulte el manual de instrucciones que acompaña al software de seguridad/Firewall de terceros o llame al fabricante del software.</p> <p>(Macintosh)</p> <p>Seleccione Otra en la lista desplegable Modelo de la pantalla principal de ControlCenter2. En la ventana Selector de dispositivo, asegúrese de que Red esté seleccionado en el Tipo de Conexión y, a continuación, haga clic en Editar. Vuelva a seleccionar el equipo de red y pulse OK.</p>
La función Recepción PC-Fax en red no funciona.	<p>(Windows®)</p> <p>Es necesario configurar el software de seguridad/Firewall de terceros para permitir la recepción PC-Fax. Para añadir el puerto 54926 para la recepción PC-Fax en red, introduzca la siguiente información:</p> <p>En el nombre: introduzca cualquier descripción, por ejemplo, Brother PC-FAX Rx.</p> <p>En el número de puerto: introduzca 54926.</p> <p>En el protocolo: seleccione UDP.</p> <p>Consulte el manual de instrucciones que acompaña al software de seguridad/Firewall de terceros o llame al fabricante del software.</p>
No se puede instalar el software Brother.	<p>(Windows®)</p> <p>Si aparece la advertencia del software de seguridad en la pantalla de la computadora durante la instalación, cambie la configuración de dicho software para permitir la ejecución del programa de instalación del producto Brother u otro programa.</p> <p>(Macintosh)</p> <p>Si utiliza una función de firewall de software de seguridad contra programas espía o antivirus, desactívelo temporalmente y, a continuación, instale el software Brother.</p>
No es posible conectarse a la red inalámbrica.	<p>Investigue el problema con el Informe WLAN.</p> <p>Pulse  (Configur.), Tod. config. y, a continuación, pulse ▲ o ▼ para mostrar Imp. informes. Pulse Imp. informes. Pulse ▲ o ▼ para mostrar Informe WLAN y, a continuación, pulse Informe WLAN.</p> <p>Para obtener más información, ►► Guía del usuario de software y en red.</p>

Problemas con la introducción de datos

Problema	Sugerencias
El teclado de marcación no funciona cuando se introducen números o caracteres.	Utilice el teclado de la pantalla táctil para introducir información.

Tono de marcación

Al configurar el tono de marcación como Detección, se acortará la pausa de detección de marcación.

- 1 Pulse  (Configur.).
- 2 Pulse `Tod. config.`
- 3 Pulse **▲** o **▼** para mostrar `Conf.inicial.`
- 4 Pulse `Conf.inicial.`
- 5 Pulse **▲** o **▼** para mostrar `Tono de marca.`
- 6 Pulse `Tono de marca.`
- 7 Pulse `Detección` o `No detectado.`
- 8 Pulse .

Interferencias en línea telefónica / VoIP

En caso de que tenga problemas para enviar o recibir faxes debido a una posible interferencia en la línea telefónica, le recomendamos que cambie la velocidad del módem para minimizar los errores en las operaciones de fax.

- 1 Pulse  (Configur.).
- 2 Pulse `Tod. config.`
- 3 Pulse **▲** o **▼** para mostrar `Conf.inicial.`
- 4 Pulse `Conf.inicial.`
- 5 Pulse **▲** o **▼** para mostrar `Compatibilidad.`
- 6 Pulse `Compatibilidad.`
- 7 Pulse `Normal` o `Básica (paraVoIP).`
 - **Básica (paraVoIP)** reduce la velocidad del módem a 9600 bps y desactiva la recepción de faxes en color y la función ECM, exceptuando el envío de faxes en color. A menos que la interferencia en su línea telefónica sea un problema habitual, es preferible utilizarlo solo cuando sea necesario.
Para mejorar la compatibilidad con la mayoría de servicios VoIP, Brother recomienda cambiar la configuración de compatibilidad a `Básica (paraVoIP).`
 - **Normal** establece la velocidad del módem a 14 400 bps.
- 8 Pulse .

NOTA

VoIP (voz sobre IP) es un tipo de sistema telefónico que utiliza una conexión a Internet en lugar de una línea telefónica tradicional.

Información del equipo

Comprobación del número de serie

Puede visualizar el número de serie del equipo en la pantalla táctil.

- 1 Pulse  (Configur.).
- 2 Pulse **Tod. config.**
- 3 Pulse **▲** o **▼** para mostrar **Info. equipo.**
- 4 Pulse **Info. equipo.**
- 5 Pulse **Núm. de serie.**
El número de serie del equipo aparecerá en la pantalla táctil.
- 6 Pulse .

Comprobación de la versión del firmware

Puede visualizar la versión del firmware del equipo en la pantalla táctil.

- 1 Pulse  (Configur.).
- 2 Pulse **Tod. config.**
- 3 Pulse **▲** o **▼** para mostrar **Info. equipo.**
- 4 Pulse **Info. equipo.**
- 5 Pulse **V. de Firmware.**
- 6 Pulse **Versión Main.**
El versión del firmware del equipo aparecerá en la pantalla táctil.
- 7 Pulse .

Funciones de restablecimiento

Están disponibles las siguientes funciones de restablecimiento:

- 1 **Reconf. equipo**
Permite restablecer las configuraciones del equipo que haya cambiado, como la fecha y hora o el número de timbres.

El icono **Demo** se restablecerá en la pantalla **Inicio.**
- 2 **Red**
Puede restablecer el servidor de impresión a su configuración predeterminada de fábrica como, por ejemplo, la información de la dirección IP y la contraseña.
- 3 **Libreta de direcciones y fax**
La libreta de direcciones y fax restablece las siguientes configuraciones:
 - Libreta de direcciones
(Libreta de direcciones y grupos configurados)
 - Trabajos de fax programados en la memoria
(Transmisión por sondeo, fax diferido y transmisión diferida por lotes)
 - Identificación de estación
(Nombre y número)
 - Opciones de fax remoto
(Reenvío fax y Aviso de fax)
 - Configuración de informe
(Informe Verificación de la transmisión, Libreta de direcciones y Diario del fax)
 - Historial
(Historial de ID de llamada y llamada saliente)
 - Faxes en la memoria
- 4 **Todos ajustes**
Permite restablecer todas las configuraciones a las predeterminadas de fábrica.

Brother recomienda encarecidamente realizar este procedimiento antes de devolver o desechar el equipo.

NOTA

(MFC-J870DW y MFC-J875DW)

Desenchufe el cable de interfaz antes de seleccionar **Red** o **Todos** ajustes.

Cómo restablecer el equipo

- 1 Pulse  (Configur.).
- 2 Pulse **Tod. config.**
- 3 Pulse **▲** o **▼** para mostrar **Conf.inicial.**
- 4 Pulse **Conf.inicial.**
- 5 Pulse **▲** o **▼** para mostrar **Reiniciar.**
- 6 Pulse **Reiniciar.**
- 7 Pulse **▲** o **▼** para mostrar el tipo de restablecimiento que desea realizar y, a continuación, púselo.
- 8 Pulse **Sí** para confirmar.
- 9 Pulse **Sí** durante 2 segundos para reiniciar el equipo.

Uso de las tablas de configuración

La pantalla LCD táctil es fácil de configurar y utilizar. Todo lo que tiene que hacer es pulsar las configuraciones y opciones que desea establecer según se muestran en la pantalla.

Hemos creado unas tablas de configuración, indicadas paso a paso, para que pueda consultar fácilmente todas las opciones disponibles en cada configuración y función. Puede utilizar estas tablas para ajustar rápidamente sus configuraciones preferidas en el equipo.

Almacenamiento en memoria

Incluso si se produce un corte del suministro eléctrico, no perderá la configuración del menú, ya que se almacena permanentemente. La configuración temporal (como `Modo satélite`) sí que se perderá. Es posible que tenga que reajustar la hora y fecha.

Tablas de configuración

Las tablas de configuración le ayudarán a entender las opciones y selecciones de configuración que se encuentran en los programas del equipo. La configuración predeterminada de fábrica aparece en **negrita** con un asterisco.



(Configur.)

Nivel1	Nivel2	Nivel3	Opciones	Descripciones	Página
Tinta	(Consulte <i>Tinta</i> >> página 181).				
Wi-Fi	TCP/IP	—	—	Permite establecer el protocolo TCP/IP.	Consulte +.
	Asistente WLAN	—	—	Permite configurar los ajustes de red inalámbrica sin utilizar un cable USB (no compatible con Windows® XP y Mac OS X).	
	Conf.Asistente	—	—	Permite configurar manualmente el servidor de impresión para una red inalámbrica.	Consulte ‡.
	WPS/AOSS	—	—	Permite configurar fácilmente los ajustes de red inalámbrica con tan solo pulsar un botón.	
	Código WPS con PIN	—	—	Permite configurar fácilmente los ajustes de red inalámbrica mediante WPS con un código PIN.	Consulte +.
	Estado WLAN	—	—	Permite visualizar el estado actual de la red inalámbrica.	
	Dirección MAC	—	—	Permite visualizar la dirección MAC del equipo.	
Vist prev fax (MFC-J870DW y MFC-J875DW)	—	—	Sí No*	Permite visualizar los faxes que recibe en la pantalla táctil.	47
+ >> Guía del usuario de software y en red.					
‡ >> Guía de configuración rápida.					
La configuración predeterminada de fábrica aparece en negrita con un asterisco.					

Nivel1	Nivel2	Nivel3	Opciones	Descripciones	Página
 (Tipo d papel)	—	—	Papel normal* Papel tinta Brother BP71 Otro brillo Transparencia	Permite configurar el tipo de papel cargado en la bandeja de papel.	29
 (Tamaño papel)	—	—	Carta* Legal A4 A5 EXE 4"x6"	Permite configurar el tamaño de papel cargado en la bandeja de papel.	29
Tod. config.	—	—	Para obtener más información, consulte Tod. config. en la tabla siguiente.	Permite establecer la configuración detallada.	—
+ >> Guía del usuario de software y en red. ‡ >> Guía de configuración rápida.					
La configuración predeterminada de fábrica aparece en negrita con un asterisco.					



Tod. config.

Nivel1	Nivel2	Nivel3	Opciones	Descripciones	Página
Config. gral.	Tinta	Impr de prueba	Calidad Impres. Alineamiento	Permite comprobar la calidad o alineación de la impresión.	89 91
		Limpiando	Negro Color Todas	Permite limpiar el cabezal de impresión.	89
		Tinta restante	—	Permite comprobar el volumen de tinta disponible.	Consulte ♦.
	Tipo d papel	—	Papel normal* Papel tinta Brother BP71 Otro brillo Transparencia	Permite configurar el tipo de papel cargado en la bandeja de papel.	29
	Tamaño papel	—	Carta* Legal A4 A5 EXE 4"x6"	Permite configurar el tamaño de papel cargado en la bandeja de papel.	29
	Volumen	Timbre	No Bajo Medio* Alto	Permite ajustar el volumen del timbre.	Consulte ♦.
		Sonido	No Bajo* Medio Alto	Permite ajustar el volumen de los sonidos que se emiten al pulsar la pantalla táctil o el panel táctil.	
		Altavoz	No Bajo Medio* Alto	Permite ajustar el volumen del altavoz.	
	♦ >>> Guía avanzada del usuario.				
La configuración predeterminada de fábrica aparece en negrita con un asterisco.					

Nivel1	Nivel2	Nivel3	Opciones	Descripciones	Página
Config. gral. (Continuación)	Configur. LCD	Retroiluminac.	Claro* Medio Oscuro	Permite ajustar el brillo de la retroiluminación de la pantalla táctil.	Consulte ♦.
		Temporiz.atenu	No 10seg 20seg 30seg*	Permite configurar cuánto tiempo va a permanecer encendida la retroiluminación de la pantalla táctil después de la última pulsación realizada con el dedo.	
	Ajustes del teclado	—	QWERTY* ABC	Permite seleccionar el tipo de teclado de la pantalla táctil.	14
	Modo espera	—	1min 2min 3min 5min* 10min 30min 60min	Permite seleccionar cuánto tiempo permanecerá inactivo el equipo antes de entrar en el modo espera.	Consulte ♦.
Config del acceso directo	Nombre del acceso directo	Editar el nombre del acceso directo	—	Permite cambiar el nombre del acceso directo.	19
		Eliminar	—	Permite eliminar el acceso directo.	19
♦ >>> Guía avanzada del usuario.					
La configuración predeterminada de fábrica aparece en negrita con un asterisco.					



Nivel1	Nivel2	Nivel3	Opciones	Descripciones	Página
Fax	Conf. recepción	Modo recepción	Sólo fax* Fax/Tel Contestador ext. Manual	Permite seleccionar el método de recepción más adecuado a sus necesidades.	42
		Núm. timbres	0 1 2 3 4*	Permite configurar el número de timbres antes de que el equipo conteste en modo Sólo fax o modo Fax/Tel.	45
		Dur. timbre F/T	20seg* 30seg 40seg 70seg	Permite configurar la duración del semitimbre/doble timbre en el modo Fax/Tel.	45
		Vist prev d fax (MFC-J870DW y MFC-J875DW)	Sí No*	Permite visualizar los faxes que recibe en la pantalla táctil.	47
		Recep. Fácil	Si* No	Permite recibir mensajes de fax automáticamente cuando se contesta una llamada y se escuchan tonos de fax.	46
		Activ. remota	Activ. remota (Opciones) Si* No Cód recepción fax (*51) Contestación tel. (#51)	Permite contestar todas las llamadas desde una extensión telefónica, así como utilizar los códigos para activar o desactivar el equipo. Estos códigos se pueden personalizar.	58
		Reducción auto	Si* No	Permite reducir el tamaño de los faxes entrantes.	Consulte ◆.
		Recep. memoria	No* Reenvío fax Aviso de fax Almacenado fax Recibir PC Fax	Permite configurar el equipo para reenviar mensajes de fax, llamar al localizador, almacenar los faxes entrantes en la memoria (de manera que pueda recuperarlos cuando esté lejos del equipo) o enviar faxes a la computadora. Si selecciona Reenvío fax o Recibir PC-Fax, puede activar la función de impresión de seguridad.	

◆ >> Guía avanzada del usuario.

La configuración predeterminada de fábrica aparece en negrita con un asterisco.

Nivel1	Nivel2	Nivel3	Opciones	Descripciones	Página	
Fax (Continuación)	Ajus. informes	Transmisión	Sí Sí + Imagen No* No + Imagen	Permite seleccionar la configuración inicial para el informe Verificación de la transmisión.	41	
		Frec. informe	Frec. informe	Hora Día	Permite configurar el intervalo para la impresión automática del Diario del fax. Si ha seleccionado una configuración distinta de No y Cada 50 faxes, podrá configurar el tiempo para la opción elegida. Si ha seleccionado Cada 7 días, podrá configurar el día de la semana.	Consulte ◆.
	Impr. Fax	—	—	Permite imprimir los faxes entrantes almacenados en la memoria.		
	Acceso remoto	—	---*	Permite configurar su propio código para la recuperación remota.		
	Trab restantes	—	—	Permite comprobar qué trabajos hay en la memoria y cancelar trabajos seleccionados.		
	Varios	Memoria Segurid (MFC-J870DW y MFC-J875DW)	—	—	Permite prohibir la mayoría de las funciones excepto la recepción de faxes en la memoria.	
		Bloq TX (MFC-J650DW)	—	—	Permite prohibir la mayoría de las funciones, excepto la recepción de faxes.	
		Distintivo	Distintivo (Opciones)	Sí No*	Permite utilizar el servicio de suscripción de timbre distintivo de la compañía telefónica para registrar el patrón de timbre con el equipo.	51
			Tipo de timbre (Opciones)	1*/2/3/4		52
Código de Área (Solo EE. UU.)	000	—	Permite configurar su código de área de 3 dígitos solo si no lo marca dentro de su propio código de área.	Consulte ◆.		

◆ >>> Guía avanzada del usuario.

La configuración predeterminada de fábrica aparece en negrita con un asterisco.

Nivel1	Nivel2	Nivel3	Nivel4	Opciones	Descripciones	Página
Red	LAN cableada (MFC-J870DW y MFC-J875DW)	TCP/IP	Metod arranque	Automático* Estático RARP BOOTP DHCP	Permite seleccionar el método de ARRANQUE más adecuado a sus necesidades.	Consulte +.
			Dirección IP	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Permite especificar la dirección IP.	
			Máscara Subred	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Permite especificar la máscara de subred.	
			Puerta acceso	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Permite especificar la dirección de la puerta de enlace.	
			Nombre de nodo	BRNXXXXXXXXXXXX	Permite especificar el nombre del nodo.	
			Configuración WINS	Automático* Estático	Permite seleccionar el modo de configuración WINS.	
			Servidor WINS	(Primario) 000.000.000.000 (Secundario) 000.000.000.000	Permite especificar la dirección IP del servidor WINS primario o secundario.	
			Servidor DNS	(Primario) 000.000.000.000 (Secundario) 000.000.000.000	Permite especificar la dirección IP del servidor DNS primario o secundario.	
			APIPA	Si* No	Permite asignar automáticamente la dirección IP a partir del intervalo de direcciones del vínculo local.	

+ >> Guía del usuario de software y en red.

♣ Vaya a Brother Solutions Center para descargar la Guía de Wi-Fi Direct™ en <http://solutions.brother.com/>.

● Vaya a Brother Solutions Center para descargar la Guía de Web Connect en la dirección <http://solutions.brother.com/>.

La configuración predeterminada de fábrica aparece en negrita con un asterisco.

Nivel1	Nivel2	Nivel3	Nivel4	Opciones	Descripciones	Página	
Red (Continuación)	LAN cableada (MFC-J870DW y MFC-J875DW) (Continuación)	Ethernet	—	Automático* 100b-FD 100b-HD 10b-FD 10b-HD	Permite seleccionar el modo de enlace Ethernet.	Consulte +.	
		Estado cableado	—	Activar 100B-FD Activar 100B-HD Activar 10B-FD Activar 10B-HD Inactiva Cableada no	Permite visualizar el estado actual de la red con cables.		
		Dirección MAC	—	—	Permite visualizar la dirección MAC del equipo.		
	WLAN	TCP/IP	Metod arranque		Automático* Estático RARP BOOTP DHCP	Permite seleccionar el método de ARRANQUE más adecuado a sus necesidades.	
			Dirección IP		[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Permite especificar la dirección IP.	
			Máscara Subred		[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Permite especificar la máscara de subred.	
			Puerta acceso		[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Permite especificar la dirección de la puerta de enlace.	
			Nombre de nodo		BRWXXXXXXXXXXXX	Permite especificar el nombre del nodo.	

+ >> Guía del usuario de software y en red.

♣ Vaya a Brother Solutions Center para descargar la Guía de Wi-Fi Direct™ en <http://solutions.brother.com/>.

● Vaya a Brother Solutions Center para descargar la Guía de Web Connect en la dirección <http://solutions.brother.com/>.

La configuración predeterminada de fábrica aparece en negrita con un asterisco.



Nivel1	Nivel2	Nivel3	Nivel4	Opciones	Descripciones	Página
Red (Continuación)	WLAN (Continuación)	TCP/IP (Continuación)	Configuración WINS	Automático* Estático	Permite seleccionar el modo de configuración WINS.	Consulte +.
			Servidor WINS	(Primario) 000.000.000.000 (Secundario) 000.000.000.000	Permite especificar la dirección IP del servidor WINS primario o secundario.	
			Servidor DNS	(Primario) 000.000.000.000 (Secundario) 000.000.000.000	Permite especificar la dirección IP del servidor DNS primario o secundario.	
			APIPA	Sí* No	Permite asignar automáticamente la dirección IP a partir del intervalo de direcciones del vínculo local.	
		Asistente WLAN	—	—	Permite configurar los ajustes de red inalámbrica sin utilizar un cable USB (no compatible con Windows® XP y Mac OS X).	
		Conf. Asistente	—	—	Permite configurar manualmente el servidor de impresión para una red inalámbrica.	
		WPS/AOSS	—	—	Permite configurar fácilmente los ajustes de red inalámbrica con tan solo pulsar un botón.	
Código WPS con PIN	—	—	Permite configurar fácilmente los ajustes de red inalámbrica mediante WPS con un código PIN.			

+ >> Guía del usuario de software y en red.

♣ Vaya a Brother Solutions Center para descargar la Guía de Wi-Fi Direct™ en <http://solutions.brother.com/>.

● Vaya a Brother Solutions Center para descargar la Guía de Web Connect en la dirección <http://solutions.brother.com/>.

La configuración predeterminada de fábrica aparece en negrita con un asterisco.

Nivel1	Nivel2	Nivel3	Nivel4	Opciones	Descripciones	Página	
Red (Continuación)	WLAN (Continuación)	Estado WLAN	Estado	—	Permite visualizar el estado actual de la red inalámbrica.	Consulte +.	
			Señal	—	Permite visualizar la intensidad actual de la señal de la red inalámbrica.		
			SSID	—	Permite visualizar el SSID actual.		
			Modo comunic.	—	Permite visualizar el modo de comunicación actual.		
		Dirección MAC	—	—	Permite visualizar la dirección MAC del equipo.		
	Wi-Fi Directo (MFC-J870DW y MFC-J875DW)	Pulsar botón	—	—	—	Permite configurar fácilmente los ajustes de red Wi-Fi Direct™ con tan solo pulsar un botón.	Consulte ♣.
			Código PIN	—	—	Permite configurar fácilmente los ajustes de red Wi-Fi Direct™ mediante WPS con un PIN.	
			Manual	—	—	Permite configurar manualmente los ajustes de red Wi-Fi Direct™.	
			Propietario del grupo	—	Sí No*	Permite configurar el equipo como el propietario del grupo.	

+ >>> Guía del usuario de software y en red.

♣ Vaya a Brother Solutions Center para descargar la Guía de Wi-Fi Direct™ en <http://solutions.brother.com/>.

● Vaya a Brother Solutions Center para descargar la Guía de Web Connect en la dirección <http://solutions.brother.com/>.

La configuración predeterminada de fábrica aparece en negrita con un asterisco.



Nivel1	Nivel2	Nivel3	Nivel4	Opciones	Descripciones	Página
Red (Continuación)	Wi-Fi Directo (MFC-J870DW y MFC-J875DW) (Continuación)	Información del dispositivo	Nombre dispos.	—	Permite visualizar el nombre del dispositivo del equipo.	Consulte ♣.
			SSID	—	Permite mostrar el SSID del propietario del grupo. Cuando el equipo no está conectado, en la pantalla táctil aparece No conectado.	
			Dirección IP	—	Permite visualizar la dirección IP actual del equipo.	
		Información de estado	Estado	Propietario grupo activo (**) Cliente activo No conectado No ** = número de dispositivos	Permite visualizar el estado actual de la red Wi-Fi Direct™.	
			Señal	Fuerte Media Débil Ninguna	Permite visualizar la intensidad actual de la señal de la red Wi-Fi Direct™. Cuando el equipo actúa como propietario del grupo, en la pantalla táctil siempre aparece Fuerte.	
		Activar interfaz	—	Sí No*	Permite activar o desactivar la conexión Wi-Fi Direct™.	

+ >>> Guía del usuario de software y en red.

♣ Vaya a Brother Solutions Center para descargar la Guía de Wi-Fi Direct™ en <http://solutions.brother.com/>.

● Vaya a Brother Solutions Center para descargar la Guía de Web Connect en la dirección <http://solutions.brother.com/>.

La configuración predeterminada de fábrica aparece en negrita con un asterisco.

Nivel1	Nivel2	Nivel3	Nivel4	Opciones	Descripciones	Página
Red (Continuación)	NFC (MFC-J870DW y MFC-J875DW)	—	—	Sí* No	Permite activar o desactivar la función NFC. Para obtener más información sobre la función NFC, consulte <i>Cómo imprimir y escanear con NFC (Near Field Communication) (MFC-J870DW y MFC-J875DW)</i> >> página 80.	—
	Configuración de conexión web	Ajustes proxy	Conexión proxy	Sí No*	Permite cambiar la configuración de la conexión Web.	Consulte ●.
			Dirección	—		
			Puerto	—		
			Nombre usuario	—		
			Clave	—		
I/F red (MFC-J870DW y MFC-J875DW)	—	—	LAN cableada* WLAN	Permite seleccionar el tipo de conexión de red.	Consulte +.	
Activar WLAN (MFC-J650DW)	—	—	Sí No*	Permite utilizar la conexión de red inalámbrica.		
Restaurar red	—	—	Sí No	Permite restablecer toda la configuración de red a los valores de fábrica.		
<p>+ >> Guía del usuario de software y en red.</p> <p>♣ Vaya a Brother Solutions Center para descargar la Guía de Wi-Fi Direct™ en http://solutions.brother.com/.</p> <p>● Vaya a Brother Solutions Center para descargar la Guía de Web Connect en la dirección http://solutions.brother.com/.</p> <p>La configuración predeterminada de fábrica aparece en negrita con un asterisco.</p>						





Tod. config. (continuación)

Nivel1	Nivel2	Nivel3	Opciones	Descripciones	Página
Imp. informes	Transmisión	—	—	Permite imprimir estas listas e informes.	Consulte ◆.
	Libreta de direcciones	—	—		
	Diario del fax	—	—		
	Ajuste usuario	—	—		
	Configuración de la red	—	—		
	Informe WLAN	—	—		
	Historial del ID de llamada	—	—		
Info. equipo	Núm. de serie	—	—	Permite comprobar el número de serie del equipo.	143
	V. de Firmware	Versión Main	—	Permite comprobar la versión de firmware del equipo.	143
Conf.inicial	Fecha y hora	Fecha	—	Permite añadir la fecha y hora en la pantalla y en los encabezados de los faxes que se envíen.	91
		Hora	—		
		Tipo de reloj	Reloj 12 h* Reloj 24 h		
		Luz día auto	Sí No*	Cambie esta configuración a Sí si desea que el equipo cambie automáticamente al horario de verano.	Consulte ◆.
	ID estación	Fax Nombre	—	Permite introducir su nombre y número de fax para que aparezcan en todas las páginas que envíe por fax.	Consulte ‡.
	Tono/Pulsos (Solo Canadá)	—	Tonos* Pulsos	Permite seleccionar el modo de marcación.	
	Tono de marca.	—	Detección No detectado*	Permite acortar la pausa de detección del tono de marcación.	142
	Compatibilidad	—	Normal* Básica (paraVoIP)	Permite ajustar la velocidad del módem para ayudar a solucionar problemas de transmisión.	142

◆ >> Guía avanzada del usuario.

‡ >> Guía de configuración rápida.

+ >> Guía del usuario de software y en red.

La configuración predeterminada de fábrica aparece en negrita con un asterisco.

Nivel1	Nivel2	Nivel3	Opciones	Descripciones	Página
Conf.inicial (Continuación)	Reiniciar	Reconf. equipo	Sí No	Permite restablecer las configuraciones del equipo que haya cambiado, como la fecha y hora o el número de timbres. El icono Demo se restablecerá en la pantalla Inicio.	143
		Red	Sí No	Permite restablecer el servidor de impresión a su configuración predeterminada de fábrica como, por ejemplo, la contraseña o la información de la dirección IP.	
		Libreta de direcciones y fax	Sí No	Permite eliminar todos los faxes y números de la libreta de direcciones almacenados y restaurar los ajustes de Identificación de estación, la lista de la libreta de direcciones, informe Verificación de la transmisión y Diario del fax a la configuración predeterminada de fábrica.	
		Todos ajustes	Sí No	Permite restaurar todas las configuraciones del equipo a las configuraciones de fábrica.	
	Sel. lenguaje (Solo EE. UU.)	—	Inglés* Español	Permite cambiar el idioma de la pantalla táctil según su país.	Consulte ‡.
	Sel. lenguaje (Solo Canadá)	—	Inglés* Francés	Permite cambiar el idioma de la pantalla táctil según su país.	
	Alin. de impr. de disco (MFC-J870DW y MFC-J875DW)	—	—	Permite alinear la posición de impresión.	Consulte †.
<p>◆ >>> Guía avanzada del usuario.</p> <p>‡ >>> Guía de configuración rápida.</p> <p>+ >>> Guía del usuario de software y en red.</p>					
La configuración predeterminada de fábrica aparece en negrita con un asterisco.					

Tablas de funciones



Fax (cuando la vista previa de fax está desactivada)

NOTA

La vista previa de fax no está disponible para MFC-J650DW.

Nivel1	Nivel2	Nivel3	Opciones	Descripciones	Página
Remarc. (Pausa)	—	—	—	Permite volver a marcar el último número al que se ha llamado. Cuando introduce un número de fax o de teléfono en el panel táctil, Remarc. cambia a Pausa en la pantalla táctil. Pulse Pausa cuando necesite un retardo al marcar números, como al introducir códigos de acceso y números de tarjetas de crédito. También puede registrar una pausa cuando se configuran direcciones.	61
Marcr colgd	—	—	—	Pulse esta opción antes de marcar si desea escuchar para asegurarse de que el equipo de fax ha contestado y, a continuación, pulse Inicio de fax.	Consulte ◆ .
◆ >>> Guía avanzada del usuario.					
La configuración predeterminada de fábrica aparece en negrita con un asterisco.					

Nivel1	Nivel2	Nivel3	Opciones	Descripciones	Página
Lib Direccion.	 (Buscar:)	—	—	Permite realizar una búsqueda en la libreta de direcciones.	60
	Editar	—	Añadir direc nueva	Permite almacenar números de la libreta de direcciones, por lo que podrá marcar pulsando Lib Direccion. en la pantalla táctil (y Aplicar y, a continuación, Inicio de fax).	61
			Conf. grupos	Permite configurar números de grupo para multienvío.	Consulte ♦.
			Cambiar	Permite cambiar números de la libreta de direcciones.	62
	Eliminar	Permite eliminar números de la libreta de direcciones.			
—	Aplicar	—	Permite enviar un fax utilizando la libreta de direcciones.	60	
Historial llamadas	Llam. saliente	Aplicar	—	Permite seleccionar un número del historial de llamadas salientes y, a continuación, enviarle un fax, añadirlo a la libreta de direcciones o eliminarlo.	Consulte ♦.
		Editar	Añadir a libreta direcciones Eliminar		
	Historial del ID de llamada	Aplicar	—	Permite seleccionar un número del historial de ID de llamada y, a continuación, enviarle un fax, añadirlo a la libreta de direcciones o eliminarlo.	
		Editar	Añadir a libreta direcciones Eliminar		
Opciones	Resolución fax	—	Estándar* Fina Superfina Foto	Permite configurar la resolución de los faxes salientes.	
	Contraste	—	Automático* Claro Oscuro	Permite cambiar el contraste (más claro o más oscuro) de los faxes que se envíen.	
	Multidifusión	Añadir número	Añadir número Añadir desde la libreta de direcciones Buscar en la libreta de direcciones	Permite enviar el mismo mensaje de fax a varios números a la vez.	

♦ >>> Guía avanzada del usuario.

La configuración predeterminada de fábrica aparece en negrita con un asterisco.

Nivel1	Nivel2	Nivel3	Opciones	Descripciones	Página	
Opciones (Continuación)	Vista previa (MFC-J870DW y MFC-J875DW)	—	Sí No*	Permite obtener una vista previa de un mensaje de fax antes de enviarlo.	40	
	Ajuste de color	—	Negro* Color	Permite configurar si los faxes se envían en blanco y negro o en color.	39	
	Fax diferido	Fax diferido	Sí No*	—	Permite configurar la hora del día en formato de 24 horas a la que se enviarán los faxes diferidos.	Consulte ◆.
		Poner hora	—			
	Trans.diferida	—	Sí No*	Permite combinar los faxes diferidos en un mismo número de fax y a la misma hora del día para generar una sola transmisión.		
	Trans.t.real	—	Sí No*	Permite enviar un fax sin utilizar la memoria.		
	Trans.sondeo	—	Sí No*	Permite configurar en el equipo un documento para recuperarlo en otro equipo de fax.		
	Recep.sondeo	—	Sí No*	Permite configurar el equipo para sondear otro equipo de fax.		
	Modo satélite	—	Sí No*	Si tiene problemas para enviar faxes al extranjero, configure esta función como Sí.		
	Tamaño área escan	—	Carta* A4	Permite ajustar el área de escaneado del cristal de escaneado al tamaño del documento.	39	

◆ >>> Guía avanzada del usuario.

La configuración predeterminada de fábrica aparece en negrita con un asterisco.

Nivel1	Nivel2	Nivel3	Opciones	Descripciones	Página	
Opciones (Continuación)	Historial de llamadas	Llam. saliente	Aplicar	Permite seleccionar un número del historial de llamadas salientes y, a continuación, enviarle un fax, añadirlo a la libreta de direcciones o eliminarlo.	Consulte ◆.	
			Editar (Opciones) Añadir a libreta direcciones Eliminar			
		Historial del ID de llamada	Aplicar			Permite seleccionar un número del historial de ID de llamada y, a continuación, enviarle un fax, añadirlo a la libreta de direcciones o eliminarlo.
			Editar (Opciones) Añadir a libreta direcciones Eliminar			
	Libreta direc	 (Buscar:)	—	—	Permite realizar una búsqueda en la libreta de direcciones.	60
			Editar	Añadir direc nueva	Permite almacenar números de la libreta de direcciones, por lo que podrá marcar pulsando Lib Dirección. en la pantalla táctil (y Aplicar y, a continuación, Inicio de fax).	61
			—	Conf. grupos	Permite configurar números de grupo para multienvío.	Consulte ◆.
			—	Cambiar	Permite cambiar números de la libreta de direcciones.	62
			—	Eliminar	Permite eliminar números de la libreta de direcciones.	
			—	—	Aplicar	Permite enviar un fax utilizando la libreta de direcciones.
	Ajustes	Ajus. Nuev. Predet	—	Sí No	Permite guardar la configuración de fax.	Consulte ◆.
		Rest. Predeterm.	—	Sí No	Permite restablecer toda la configuración a los valores de fábrica.	
Guardar como acceso directo	—	—	—	Permite guardar la configuración actual como un acceso directo.		

◆ >>> Guía avanzada del usuario.

La configuración predeterminada de fábrica aparece en negrita con un asterisco.



**Fax (cuando la vista previa de fax está activada)
(MFC-J870DW y MFC-J875DW)**

Nivel1	Nivel2	Nivel3	Opciones	Descripciones	Página
Envío de faxes	(Consulte <i>Fax (cuando la vista previa de fax está desactivada)</i> >> página 160).				
Faxes recibidos	Imprim/Elimin	Imprimir todo (Faxes nuevos)	—	Permite imprimir los nuevos faxes recibidos.	49
		Impr todo (Faxes antiguos)	—	Permite imprimir los faxes recibidos antiguos.	
		Eliminar todo (Faxes nuevos)	—	Permite eliminar los nuevos faxes recibidos.	49
		Eliminar todo (Faxes antiguos)	—	Permite eliminar los faxes recibidos antiguos.	
Lib Direccion.	(Consulte <i>Lib Direccion.</i> en <i>Fax (cuando la vista previa de fax está desactivada)</i> >> página 160).				
Historial llamadas	(Consulte <i>Historial llamadas</i> en <i>Fax (cuando la vista previa de fax está desactivada)</i> >> página 160).				
La configuración predeterminada de fábrica aparece en negrita con un asterisco.					

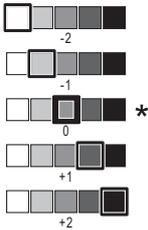


Copiar

Nivel1	Nivel2	Nivel3	Opciones	Descripciones	Página	
Opciones	Calidad	—	Rápida Normal* Alta	Permite seleccionar la resolución de la copia para la siguiente copia.	Consulte ◆ .	
	Tipo d papel	—	Papel normal* Papel tinta Brother BP71 Otro brillo Transparencia	Permite seleccionar el tipo de papel para que coincida con el papel de la bandeja.	65	
	Tamaño del papel	—	Carta* Legal A4 A5 EXE 4"x6"	Permite seleccionar el tamaño de papel para que coincida con el papel de la bandeja.	65	
	Ampliar/Reducir	100%*	—	—	—	Consulte ◆ .
		Ampliar	198% 4"x6" → A4 186% 4"x6" → Carta 104% EXE → Carta	Permite seleccionar el porcentaje de ampliación para la siguiente copia.		
		Reducir	97% Carta → A4 93% A4 → Carta 85% Carta → EXE 83% Legal → A4 78% Legal → Carta 46% Carta → 4"x6"	Permite seleccionar el porcentaje de reducción para la siguiente copia.		
		Ajustar a página	—	El equipo ajustará el tamaño de la siguiente copia al tamaño del papel configurado.		
	Personalizado (25-400%)	—	Permite introducir un porcentaje de ampliación o reducción.			

◆ >>> Guía avanzada del usuario.

La configuración predeterminada de fábrica aparece en negrita con un asterisco.

Nivel1	Nivel2	Nivel3	Opciones	Descripciones	Página	
Opciones (Continuación)	Densidad	—		Permite ajustar la densidad de las copias.	Consulte ◆.	
	Apilar/Ordenar	—	Apilar* Ordenar	Permite elegir entre apilar u ordenar varias copias.		
	Formato pág.	—	No (1en1)* 2en1 (vertical) 2en1 (horizontal) 2en1 (Id) 4en1 (vertical) 4en1 (horizontal) Póster (2x1) Póster (2x2) Póster (3x3)	Permite realizar copias N en 1, 2 en 1 (Id) o Póster.		
	Copia de 2 caras	No*	—	—	Permite seleccionar la configuración de impresión a 2 caras.	
		Giro de borde largo vertical	—	—		
		Giro de borde largo horizontal	—	—		
		Giro de borde corto vertical	—	—		
Giro de borde corto horizontal		—	—			
Avanzada		Normal* 1 de 2 caras 2 de 2 caras				
Config avanzada (MFC-J870DW y MFC-J875DW)	—	No* Modo ahorro de tinta Copia en papel fino Copia libro Copia marca ag Quitar el color de fondo	Permite seleccionar varias configuraciones de copia, tales como Copia marca ag o Quitar el color de fondo.			

◆ >>> Guía avanzada del usuario.

La configuración predeterminada de fábrica aparece en negrita con un asterisco.

Nivel1	Nivel2	Nivel3	Opciones	Descripciones	Página
Opciones (Continuación)	Config avanzada (MFC-J650DW)	—	No* Quitar el color de fondo	Permite seleccionar Quitar el color de fondo como la configuración de copia.	Consulte ◆ .
	Ajus. Nuev. Predet	—	Sí No	Permite guardar la configuración de copia.	
	Rest. Predeterm.	—	Sí No	Permite restablecer toda la configuración a los valores de fábrica.	
	Guard acc directo	—	—	Permite guardar la configuración actual como un acceso directo.	
◆ >>> Guía avanzada del usuario.					
La configuración predeterminada de fábrica aparece en negrita con un asterisco.					



Escaneado

Nivel1	Nivel2	Nivel3	Opciones	Descripciones	Página
a OCR (Disponible después de descargar Presto! PageManager para usuarios de Macintosh. Consulte <i>Acceso al soporte técnico de Brother (Macintosh)</i> >>> página 7).	Selección PC	Opciones	(Para obtener más información, consulte <i>Opciones</i> >>> página 169).	Permite establecer la configuración detallada.	Consulte + .
		Guardar como acceso directo	—	Permite guardar la configuración actual como un acceso directo.	
a archivo*	Selección PC	Opciones	(Para obtener más información, consulte <i>Opciones</i> >>> página 170).	Permite establecer la configuración detallada.	
		Guardar como acceso directo	—	Permite guardar la configuración actual como un acceso directo.	
+ >>> Guía del usuario de software y en red.					
◆ >>> Guía avanzada del usuario.					
La configuración predeterminada de fábrica aparece en negrita con un asterisco.					

Nivel1	Nivel2	Nivel3	Opciones	Descripciones	Página
a imagen	Selección PC	Opciones	(Para obtener más información, consulte <i>Opciones</i> >> página 170).	Permite establecer la configuración detallada.	Consulte +.
		Guardar como acceso directo	—	Permite guardar la configuración actual como un acceso directo.	
a soporte (cuando se introduce una tarjeta de memoria o una unidad flash USB)	—	Opciones	(Para obtener más información, consulte <i>Opciones</i> >> página 171).	Permite establecer la configuración detallada.	70
		Guardar como acceso directo	—	Permite guardar la configuración actual como un acceso directo.	Consulte ◆.
a correo elect	Selección PC	Opciones	(Para obtener más información, consulte <i>Opciones</i> >> página 170).	Permite establecer la configuración detallada.	Consulte +.
		Guardar como acceso directo	—	Permite guardar la configuración actual como un acceso directo.	
Escaneado WS (Aparece al instalar una función de escáner con Servicios web, que se muestra en el Explorador de red de la computadora).	—	Escaneado	Selección PC	Permite escanear datos utilizando el protocolo Servicios web.	
		Escaneo a E-mail			
		Escaneo a Fax			
		Escan. a Impresión			
+ >> Guía del usuario de software y en red.					
◆ >> Guía avanzada del usuario.					
La configuración predeterminada de fábrica aparece en negrita con un asterisco.					

Opciones (para a OCR)

Nivel1	Nivel2	Opciones	Descripciones	Página
Opciones	Ajustar panel táctil	No (Ajustar con el ordenador)* Sí	Si desea utilizar la pantalla táctil para cambiar la configuración del equipo, seleccione Sí.	Consulte +.
	La siguiente configuración aparecerá cuando se seleccione Sí en Ajustar panel táctil.			
	Tipo de escaneado	Color Blanco y negro*	Permite seleccionar el tipo de escaneado del documento.	
	Resolución	100 ppp 200 ppp* 300 ppp 600 ppp	Permite seleccionar la resolución de escaneado del documento.	
	Tipo de archivo	Texto* HTML RTF	Permite seleccionar el formato de archivo del documento.	
	Tamaño escan.	Carta* Legal A4 A5 EXE 4"x6" TarjP (3,5x2,4")	Permite seleccionar el tamaño de escaneado del documento.	
+ >> Guía del usuario de software y en red.				
La configuración predeterminada de fábrica aparece en negrita con un asterisco.				

Opciones

(para a archivo, a imagen 0 a correo elect)

Nivel1	Nivel2	Opciones	Descripciones	Página
Opciones	Ajustar panel táctil	No (Ajustar con el ordenador)* Sí	Si desea utilizar la pantalla táctil para cambiar la configuración del equipo, seleccione Sí.	Consulte +.
	La siguiente configuración aparecerá cuando se seleccione Sí en Ajustar panel táctil.			
	Tipo de escaneado	Color* Blanco y negro	Permite seleccionar el tipo de escaneado del documento.	
	Resolución	100 ppp 200 ppp* 300 ppp 600 ppp	Permite seleccionar la resolución de escaneado del documento.	
	Tipo de archivo	(Si selecciona la opción Color en la configuración Tipo de escaneado) PDF* JPEG (Si selecciona la opción Blanco y negro en la configuración Tipo de escaneado) PDF* TIFF	Permite seleccionar el formato de archivo del documento.	
	Tamaño escan.	Carta* Legal A4 A5 EXE 4"x6" TarjP(3,5x2,4")	Permite seleccionar el tamaño de escaneado del documento.	
	Quitar el color de fondo	No* Suave Media Alta	Permite cambiar la cantidad del color de fondo que se elimina.	

+ >> Guía del usuario de software y en red.

La configuración predeterminada de fábrica aparece en negrita con un asterisco.

Opciones (para a soporte)

Nivel1	Nivel2	Opciones	Descripciones	Página
Opciones	Escaneado tipo	Color* Blanco y negro	Permite seleccionar el tipo de escaneado del documento.	70
	Resolución	100 ppp 200 ppp* 300 ppp 600 ppp Automático	Permite seleccionar la resolución de escaneado del documento.	
	Tipo de archivo	(Si selecciona la opción Color en la configuración Tipo de escaneado) PDF* JPEG (Si selecciona la opción Blanco y negro en la configuración Tipo de escaneado) PDF* TIFF	Permite seleccionar el formato de archivo del documento.	
	Tamaño escan.	Carta* Legal A4 A5 EXE 4"x6" TarjP (3,5x2,4")	Permite seleccionar el tamaño de escaneado del documento.	
	Escanear papel largo	Sí No*	Permite escanear un documento largo con la unidad ADF.	
	Nombre del archivo	—	Permite cambiar el nombre del archivo.	
	Recorte automático (MFC-J870DW y MFC-J875DW)	Sí No*	Permite escanear varios documentos colocados en el cristal de escaneado para que se guarden uno a uno en una tarjeta de memoria o en una unidad flash USB.	
	Quitar el color de fondo	No* Suave Media Alta	Permite cambiar la cantidad del color de fondo que se elimina.	70
◆ >>> Guía avanzada del usuario.				
La configuración predeterminada de fábrica aparece en negrita con un asterisco.				

Nivel1	Nivel2	Opciones	Descripciones	Página
Opciones (Continuación)	Ajus. Nuev. Predet	Sí No	Permite guardar la configuración de escaneado como la configuración predeterminada.	Consulte ◆.
	Rest. Predeterm.	Sí No	Permite restablecer toda la configuración a los valores predeterminados de fábrica.	
◆ >> Guía avanzada del usuario.				
La configuración predeterminada de fábrica aparece en negrita con un asterisco.				



Foto

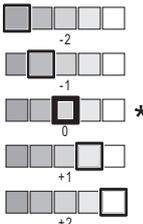
Nivel1	Nivel2	Nivel3	Opciones	Descripciones	Página
Impresión índice	Imprimir hoja índice	Ajust d impresn	Para obtener más información, consulte <i>Ajust d impresn</i> >> página 176.	Permite imprimir una página de imágenes en miniatura.	Consulte ◆.
	Imprimir fotos	Ajust d impresn	Para obtener más información, consulte <i>Ajust d impresn</i> >> página 174.	Permite imprimir una imagen individual.	
Ver fotos*	OK	Ajust d impresn	Para obtener más información, consulte <i>Ajust d impresn</i> >> página 174.	Permite ajustar las fotografías con las opciones.	69
	Im todo	—	—	Permite imprimir todas las fotografías de la tarjeta de memoria o la unidad flash USB.	
◆ >> Guía avanzada del usuario.					
La configuración predeterminada de fábrica aparece en negrita con un asterisco.					

Nivel1	Nivel2	Nivel3	Opciones	Descripciones	Página
Mejorar fotos (MFC-J870DW y MFC-J875DW)	Mejorar	Auto-corrección	Ajust d impresn (Para obtener más información, consulte <i>Ajust d impresn</i> >> página 174).	Permite ajustar las fotografías con uno de estos efectos.	Consulte ◆.
		Mejor tono piel			
Mejorar paisaje					
Quita ojosrojos					
Escena nocturna					
Retroiluminar					
Pizarra blanca					
Blanco y negro					
Sepia					
Corregir autom y eliminar ojos rojos					
	Recortar	Ajust d impresn	Para obtener más información, consulte <i>Ajust d impresn</i> >> página 174.	Permite recortar una fotografía e imprimir una parte de la imagen.	
Impresión foto ID	Seleccione una foto	Selecc. tamaño foto de ID (Opciones) 2 x 2 pulgadas 25x36mm 35 x 45 mm 36 x 51 mm 45x45mm 45 x 55 mm 35x48mm 50x70mm (2x2, 75")	Ajust d impresn (Para obtener más información, consulte <i>Ajust d impresn</i> >> página 177).	Permite imprimir fotografías de carné para cédulas de identidad, pasaportes, etc.	
Diapositiva	Mostrar cada foto para	3seg* 10seg 30seg 1min 5min	—	Permite establecer el tiempo que se muestra cada fotografía en la vista de diapositivas antes de que el equipo pase a la fotografía siguiente.	
	Inicio	—	—	El equipo inicia una vista de diapositivas de las fotografías. Puede seleccionar una fotografía durante la vista de diapositivas y cambiar la configuración de impresión. (Para obtener más información, consulte <i>Ajust d impresn</i> >> página 174).	
◆ >> Guía avanzada del usuario.					
La configuración predeterminada de fábrica aparece en negrita con un asterisco.					



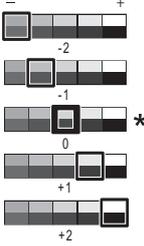
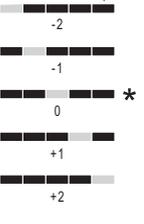
Ajuste de impresión

(para Ver fotos, Imprimir fotos, Mejorar fotos o Diapositiva)

Opción1	Opción2	Opción3	Opción4	Descripciones	Página
Calidad impre. (No aparece cuando se selecciona la impresión DPOF).	Normal Foto*	—	—	Permite seleccionar la calidad de impresión.	Consulte  .
Tipo de papel	Papel normal Papel tinta Brother BP71 Otro brillo*	—	—	Permite seleccionar el tipo de papel.	
Tamaño papel	4"x6"* 5"x7" Carta A4	—	—	Permite seleccionar el tamaño del papel.	
(Cuando se ha seleccionado Carta o A4) Tamaño impres.	3"x4" 3.5"x5" 4"x6" 5"x7" 6"x8" Tamaño Máximo*	—	—	Permite seleccionar el tamaño de impresión si se utiliza papel de tamaño Carta o A4.	
Auto-corrección (MFC-J870DW y MFC-J875DW) (No aparece cuando se selecciona la impresión DPOF). (Ver fotos y Diapositiva solo)	Sí No*	—	—	El equipo decide el efecto más apropiado para la fotografía.	
Brillo (No aparece cuando se selecciona Mejorar).		—	—	Permite ajustar el brillo.	

 >> Guía avanzada del usuario.

La configuración predeterminada de fábrica aparece en negrita con un asterisco.

Opción1	Opción2	Opción3	Opción4	Descripciones	Página
Contraste (No aparece cuando se selecciona Mejorar).		—	—	Permite ajustar el contraste.	Consulte  .
Mejorar color (No aparece cuando se selecciona Mejorar).	Mejorar color (Opciones) Sí No*	Nivel blanco		Permite ajustar el tono de las áreas blancas.	
		Definición		Permite mejorar el detalle de la imagen.	
		Densidad color		Permite ajustar la cantidad total de color de la imagen.	
Recortar	Sí* No	—	—	Permite recortar los márgenes de la imagen para ajustarlos al tamaño de papel o de impresión. Desactive esta función si desea imprimir las imágenes completas o evitar que se produzca un recorte no deseado.	
Sin bordes	Sí* No	—	—	Permite ampliar el área de impresión para ajustarla a los bordes del papel.	
<p> >>> Guía avanzada del usuario.</p> <p>La configuración predeterminada de fábrica aparece en negrita con un asterisco.</p>					

Opción1	Opción2	Opción3	Opción4	Descripciones	Página
Fecha imprimir (No aparece cuando se selecciona la impresión DPOF).	Sí No*	—	—	Permite imprimir la fecha en la fotografía.	Consulte ◆.
Ajus .Nuev . Predet	Sí No	—	—	Permite guardar la configuración de impresión como la configuración predeterminada.	
Rest. Predeterm.	Sí No	—	—	Permite restablecer toda la configuración a los valores de fábrica.	
◆ >> Guía avanzada del usuario.					
La configuración predeterminada de fábrica aparece en negrita con un asterisco.					

Ajust d impresn

(para Imprimir hoja índice)

Nivel1	Nivel2	Nivel3	Opciones	Descripciones	Página
Tipo d papel	Papel normal* Papel tinta Brother BP71 Otro brillo	—	—	Permite seleccionar el tipo de papel.	Consulte ◆.
Tamaño papel	Carta* A4	—	—	Permite seleccionar el tamaño del papel.	
◆ >> Guía avanzada del usuario.					
La configuración predeterminada de fábrica aparece en negrita con un asterisco.					

Ajuste de impresión (para Impresión foto ID)

Nivel1	Nivel2	Nivel3	Opciones	Descripciones	Página
Calidad impre.	Normal Foto*	—	—	Permite seleccionar la calidad de impresión.	Consulte ◆.
Tipo d papel	Papel normal Papel tinta Brother BP71 Otro brillo*	—	—	Permite seleccionar el tipo de papel.	
Tamaño papel	4"x6"* 5"x7" Carta A4	—	—	Permite seleccionar el tamaño del papel.	
Mejora fotos (MFC-J870DW y MFC-J875DW)	No* Auto-corrección Quita ojosrojos Auto Correc. elim. ojos rojos	—	—	Permite ajustar las fotografías con uno de estos efectos.	
◆ >> Guía avanzada del usuario.					
La configuración predeterminada de fábrica aparece en negrita con un asterisco.					



Web

Nivel1	Nivel2	Nivel3	Opciones	Descripciones	Página
Web	Aplicaciones	—	—	Permite conectar el equipo Brother a un servicio de Internet.	Consulte ●.
	SKYDRIVE®	—	—		
	BOX	—	—	Es posible que se hayan añadido otros servicios web o que los nombres de los servicios hayan sido modificados por el proveedor desde el momento en el que se publicó este documento.	
	GOOGLE DRIVE™	—	—		
	EVERNOTE®	—	—		
	DROPBOX	—	—		
	FACEBOOK	—	—		
	PICASA WEB ALBUMS™	—	—		
FLICKR®	—	—			
● Vaya a Brother Solutions Center para descargar Guía de Web Connect en la dirección http://solutions.brother.com/ .					
La configuración predeterminada de fábrica aparece en negrita con un asterisco.					

 (Acc directos)

Nivel1	Nivel2	Nivel3	Opciones	Descripciones	Página
Añadir acc dir	Copiar	Calidad	Para obtener más información, consulte Opciones en <i>Copiar</i> >> página 165.	Permite cambiar las configuraciones de las opciones de copia.	14
		Tipo d papel			
		Tamaño del papel			
		Ampliar/Reducir			
		Densidad			
		Apilar/Ordenar			
		Formato pág.			
		Copia de 2 caras			
	Config avanzada				
Fax (Opciones)	Resolución fax	Estándar* Fina Superfina Foto	Permite configurar la resolución de los faxes salientes.	15	
	Contraste	Automático* Claro Oscuro	Permite cambiar el contraste (más claro o más oscuro) de los faxes que se envíen.		
	Multidifusión	Añadir número (Opciones) Añadir número Añadir desde la libreta de direcciones Buscar en la libreta de direcciones	Permite enviar el mismo mensaje de fax a varios números a la vez.		
	Vista previa (MFC-J870DW y MFC-J875DW)	Sí No*	Permite obtener una vista previa de un mensaje de fax antes de enviarlo.		
	Ajuste de color	Negro* Color	Permite configurar si los faxes se envían en blanco y negro o en color.		
	Trans.t.real	Sí No*	Permite enviar un fax sin utilizar la memoria.		
	Modo satélite	Sí No*	Si tiene problemas para enviar faxes al extranjero, configure esta función como Sí.		
La configuración predeterminada de fábrica aparece en negrita con un asterisco.					

Nivel1	Nivel2	Nivel3	Opciones	Descripciones	Página
Añadir acc dir (Continuación)	Fax (Opciones) (Continuación)	Tamaño área escan	Carta* A4	Permite ajustar el área de escaneado del cristal de escaneado al tamaño del documento.	15
		Historial de llamadas	Llam. saliente	Permite seleccionar un número del historial de llamadas salientes.	
			Historial del ID de llamada	Permite seleccionar un número del historial de ID de llamada.	
		Libreta direc	—	Permite seleccionar un número de la libreta de direcciones.	
	Escaneado	a archivo	Selección PC	Permite escanear un documento en blanco y negro o en color para que se guarde en la computadora.	16
		a OCR	Selección PC	Permite convertir documentos de texto en archivos de texto editable.	
		a imagen	Selección PC	Permite escanear una imagen en color para que se envíe a la aplicación de gráficos.	
		a soporte (Opciones)	Escaneado tipo Resolución Tipo de archivo Tamaño escan. Escanear papel largo Nombre del archivo Recorte automático (MFC-J870DW y MFC-J875DW) Quitar el color de fondo	Permite escanear documentos para que se guarden en una tarjeta de memoria o una unidad flash USB.	
		a correo elect	Selección PC	Permite escanear un documento en blanco y negro o en color para que se envíe a la aplicación de correo electrónico.	
	La configuración predeterminada de fábrica aparece en negrita con un asterisco.				



Nivel1	Nivel2	Nivel3	Opciones	Descripciones	Página
Añadir acc dir (Continuación)	Web	SKYDRIVE®	—	Permite conectar el equipo Brother a un servicio de Internet. Es posible que se hayan añadido otros servicios web o que los nombres de los servicios hayan sido modificados por el proveedor desde el momento en el que se publicó este documento.	17
		BOX	—		
		GOOGLE DRIVE™	—		
		EVERNOTE®	—		
		DROPBOX	—		
		FACEBOOK	—		
		PICASA WEB ALBUMS™	—		
Esta lista aparece cuando se pulsa el nombre de cada acceso directo durante 2 segundos.	Editar el nombre del acceso directo	—	—	Permite cambiar el nombre del acceso directo.	19
	Eliminar	—	—	Permite eliminar el acceso directo.	19
Editar/Borrar	Nombre del acceso directo	Editar el nombre del acceso directo	—	Permite cambiar el nombre del acceso directo.	19
		Eliminar	—	Permite eliminar el acceso directo.	19
La configuración predeterminada de fábrica aparece en negrita con un asterisco.					


(Tinta)

Nivel1	Nivel2	Nivel3	Opciones	Descripciones	Página
 (Tinta)	Impr de prueba	—	Calidad Impres. Alineamiento	Permite comprobar la calidad o alineación de la impresión.	89 91
	Limpiando	—	Negro Color Todas	Permite limpiar el cabezal de impresión.	89
	Tinta restante	—	—	—	Permite comprobar el volumen de tinta disponible.
◆ >>> Guía avanzada del usuario. La configuración predeterminada de fábrica aparece en negrita con un asterisco.					


(Disco) (MFC-J870DW y MFC-J875DW)

Nivel1	Nivel2	Nivel3	Opciones	Descripciones	Página
Disco	Copie desde el disco	—	—	Permite imprimir en soportes imprimibles, incluidos discos CD-R/RW, DVD-R/RW y Blu-ray Disc™.	Consulte + .
	Copie desde la foto	—	—		
	Imprimir desde tarjeta	—	—		
+ >>> Guía del usuario de software y en red. La configuración predeterminada de fábrica aparece en negrita con un asterisco.					

WiFi (Configuración Wi-Fi)

NOTA

Una vez configurado Wi-Fi®, no es posible cambiar la configuración desde la pantalla Inicio. Cambie la configuración Wi-Fi en la pantalla de configuración.

Nivel1	Nivel2	Nivel3	Opciones	Descripciones	Página
WiFi (Configuración Wi-Fi)	Conf. Asistente	—	—	Permite configurar manualmente el servidor de impresión para una red inalámbrica.	Consulte ‡.
	Configurar con PC	—	—	Permite configurar la configuración Wi-Fi mediante una computadora.	
	WPS/AOSS	—	—	Permite configurar fácilmente los ajustes de red inalámbrica con tan solo pulsar un botón.	
	Código WPS con PIN	—	—	Permite configurar fácilmente los ajustes de red inalámbrica mediante WPS con un código PIN.	Consulte +.
‡ >> Guía de configuración rápida.					
+ >> Guía del usuario de software y en red.					
La configuración predeterminada de fábrica aparece en negrita con un asterisco.					

Cuando haya introducido la tarjeta de memoria o la unidad flash USB en la ranura correcta

Nivel1	Nivel2	Nivel3	Opciones	Descripciones	Página
Foto	(Consulte <i>Foto</i> >> página 172).				
Escanear a soporte	(Consulte <i>a soporte</i> >> página 167).				
Web	(Consulte <i>Web</i> >> página 177).				
Disco (MFC-J870DW y MFC-J875DW)	(Consulte <i>(Disco) (MFC-J870DW y MFC-J875DW)</i> >> página 181).				
DPOF	—	—	—	Permite mostrar la pantalla de configuración DPOF.	Consulte ◆.
◆ >> Guía avanzada del usuario.					
La configuración predeterminada de fábrica aparece en negrita con un asterisco.					

Introducción de texto

Cuando sea necesario introducir texto en el equipo, el teclado aparecerá en la pantalla táctil. Pulse  para alternar entre letras, números y caracteres especiales.



NOTA

- Para alternar entre minúsculas y mayúsculas, pulse .
- Puede cambiar la configuración del teclado de la pantalla táctil.
(Para obtener más información, consulte *Cambio de la configuración del teclado* >> página 14).

Introducción de espacios

Para introducir un espacio, pulse `Barra esp`. O bien puede pulsar  para mover el cursor.

NOTA

Los caracteres disponibles pueden diferir en función del país.

Realización de correcciones

Si ha introducido un carácter incorrecto y desea cambiarlo, pulse  para mover el cursor para que quede resaltado el carácter incorrecto y, a continuación, pulse . Introduzca el carácter correcto. También puede retroceder y añadir las letras.

Pulse  en cada carácter que desea borrar o mantenga pulsado  para borrar todos los caracteres.

Especificaciones generales

NOTA

Este capítulo contiene un resumen de las especificaciones del equipo. Para obtener más especificaciones, visite <http://www.brother.com/>.

Tipo de impresora	Inyección de tinta	
Cabezal de impresión	Negro:	Piezoeléctrico con 210 boquillas × 1
	Color:	Piezoeléctrico con 210 boquillas × 3
Capacidad de la memoria	128 MB	
LCD (pantalla de cristal líquido)	Pantalla LCD táctil a color TFT de 2,7 pulg. (67,5 mm) ¹ y panel táctil	
Fuente de alimentación	CA 100 a 120 V 50/60 Hz	
Consumo eléctrico²	(MFC-J650DW)	
	Modo copia:	Aprox. 19 W ³
	Modo preparado:	Aprox. 4 W ⁴
	Modo espera:	Aprox. 1,1 W ⁴
	Apagado:	Aprox. 0,2 W ^{4 5}
	(MFC-J870DW y MFC-J875DW)	
	Modo copia:	Aprox. 19 W ³
	Modo preparado:	Aprox. 4 W ⁴
	Modo espera:	Aprox. 1,2 W ⁴
	Apagado:	Aprox. 0,2 W ^{4 5}

¹ Medida diagonalmente.

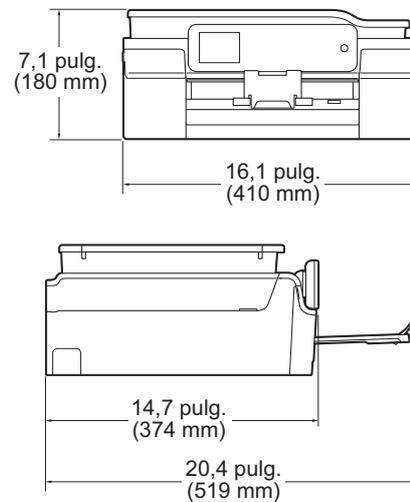
² Medido cuando el equipo está conectado a la interfaz USB. El consumo eléctrico varía ligeramente en función del entorno de uso o del desgaste de las piezas.

³ Al utilizar la unidad ADF, impresión a una cara, resolución: estándar / documento: patrón impreso ISO/IEC 24712.

⁴ Medido según IEC 62301 Edición 2.0.

⁵ Incluso cuando esté apagado el equipo, este se encenderá automáticamente para realizar tareas periódicas de mantenimiento del cabezal de impresión y se apagará él solo.

Dimensiones



Peso	(MFC-J650DW) 20,1 lb (9,1 kg) (MFC-J870DW y MFC-J875DW) 20,7 lb (9,4 kg)
Nivel de ruido	Presión de sonido En servicio: 50 dB(A) (Máximo) ¹
Temperatura	En servicio: 50 a 95 °F (10 a 35 °C) Calidad de impresión óptima: 68 a 91 °F (20 a 33 °C)
Humedad	En servicio: 20 a 80% (sin condensación) Calidad de impresión óptima: 20 a 80% (sin condensación)
ADF (alimentador automático de documentos)	Hasta 20 páginas Papel: 20 lb (80 g/m ²) tamaño Carta o A4
Tamaño del documento	Ancho de ADF: 5,8 pulg. a 8,5 pulg. (148 mm a 215,9 mm) Largo de ADF: 5,8 pulg. a 14,0 pulg. (148 mm a 355,6 mm) Ancho del cristal de escaneado: máx. 8,5 pulg. (215,9 mm) Largo del cristal de escaneado: máx. 11,7 pulg. (297 mm)

¹ El ruido depende de las condiciones de impresión.

Soportes de impresión

Entrada de papel

Bandeja de papel

- Tipo de papel:

Papel normal, Papel para tinta (papel estucado),
Papel satinado ¹ y Transparencias ^{1 2}

- Tamaño de papel ³:

Carta, Legal (Oficio), Ejecutivo, A4, A5, A6, Sobres (Com-10, DL, C5, Monarca), Foto (4" × 6" / (10 × 15 cm)), Foto 2L (5" × 7" / (13 × 18 cm)) y Ficha (5" × 8" / (127 × 203 mm))

Ancho: 3,86 pulg. - 8,5 pulg. (98 mm - 215,9 mm)

Largo: 5,8 pulg. - 14 pulg. (148 mm - 355,6 mm)

Para obtener más detalles, consulte *Gramaje, grosor y capacidad de papel* >> página 33.

- Capacidad máxima de la bandeja de papel:

Hasta 100 hojas de papel normal de 20 lb (80 g/m²)

Bandeja bypass para fotografías (EE. UU.)

Bandeja de papel fotográfico (Canadá)

- Tipo de papel:

Papel normal, Papel para tinta (papel estucado) y Papel satinado ¹

- Tamaño de papel:

Foto (4" × 6" / (10 × 15 cm)) y Foto L (3,5" × 5" / (89 × 127 mm))

Ancho: 3,5 pulg. - 4,0 pulg. (89 mm - 102 mm)

Largo: 5,0 pulg. - 6,0 pulg. (127 mm - 152 mm)

- Capacidad máxima de la bandeja de papel:

Hasta 20 hojas

Salida de papel

Hasta 50 hojas de papel normal de 20 lb (80 g/m²) (cara arriba en la bandeja de salida del papel) ¹

¹ Al imprimir en papel satinado o transparencias, retire las páginas impresas de la bandeja de salida del papel inmediatamente después de salir del equipo para evitar que se produzcan borrones de tinta.

² Utilice solo transparencias recomendadas para la impresión con inyección de tinta.

³ Consulte *Tipo y tamaño de papel para cada operación* >> página 32.

Fax

Compatibilidad	ITU-T Grupo 3
Velocidad del módem	Recuperación automática 14 400 bps
Ancho de escaneado	8,19 pulg. (208 mm) (Carta)
Ancho de impresión	8,26 pulg. (210 mm) (Carta)
Escala de grises	ByN: 8 bits (256 niveles) Color: 24 bits (8 bits por color/256 niveles)
Resolución	Estándar 203 × 98 ppp (Negro) 203 × 196 ppp (Color) Fina 203 × 196 ppp (Negro/Color) Superfina 203 × 392 ppp (Negro) Foto 203 × 196 ppp (Negro)
Libreta de direcciones	100 nombres × 2 números
Grupos	Hasta 6
Multienvío	250 (200 libreta de direcciones/50 marcación manual)
Remarcación automática	1 vez después de 5 minutos
Transmisión desde la memoria	Hasta 200 ¹ páginas
Recepción sin papel	Hasta 200 ¹ páginas

¹ Por "páginas" se entiende lo especificado en el "Gráfico de pruebas ITU-T #1" (una carta comercial normal, con resolución estándar y código MMR). Las especificaciones y la documentación impresa están sujetas a modificación sin previo aviso.

Copia

Color/Negro	Sí/Sí
Ancho de copia	8,26 pulg. (210 mm) ¹
Copias múltiples	Apila/ordena hasta 99 páginas
Ampliar/Reducir	25% hasta 400% (en incrementos de 1%)
Resolución	Imprime hasta 1200 × 2400 ppp
2 caras	Sí
	■ Tipo de papel: Papel normal
	■ Tamaño de papel: Carta, A4, A5, Ejecutivo

¹ Al copiar en papel de tamaño Carta.

PhotoCapture Center™

Soportes compatibles ¹	<p>Memory Stick Duo™ (16 MB - 128 MB) Memory Stick PRO Duo™ (256 MB - 32 GB) (No disponible para datos musicales con MagicGate™) Memory Stick Micro™ (M2™) con adaptador (256 MB - 32 GB) MultiMedia Card (32 MB - 2 GB) MultiMedia Card plus (128 MB - 4 GB) MultiMedia Card mobile con adaptador (64 MB - 1 GB) Tarjeta de memoria SD (16 MB - 2 GB) miniSD con adaptador (16 MB - 2 GB) microSD con adaptador (16 MB - 2 GB) Tarjeta de memoria SDHC (4 GB - 32 GB) miniSDHC con adaptador (4 GB - 32 GB) microSDHC con adaptador (4 GB - 32 GB) Tarjeta de memoria SDXC (48 GB - 128 GB) Unidad flash USB ²</p>
Resolución	Hasta 1200 × 6000 ppp
Extensión de archivos (Formato de soporte)	DPOF (ver. 1.0, ver. 1.1), Exif DCF (hasta ver. 2.1)
(Formato de imagen)	Impresión de imágenes: JPEG ³ , AVI ⁴ , MOV ⁴ Escaneado a soporte: JPEG, PDF (Color) TIFF, PDF (Blanco y negro)
Mejora del color	Sí
Mejorar fotografías (MFC-J870DW y MFC-J875DW)	Auto-corrección, Mejor tono piel, Mejorar paisaje, Recorte, Quita ojos rojos, Escena nocturna, Retroiluminar, Whiteboard (Pizarra blanca), Blanco y negro, y Sepia
Número de archivos	Hasta 999 archivos (Las carpetas dentro de la tarjeta de memoria o la unidad flash USB también cuentan).
Carpeta	El archivo debe almacenarse en el cuarto nivel de carpetas de la tarjeta de memoria o la unidad flash USB.
Sin bordes	Carta, A4, Foto (4" × 6")/(10 × 15 cm), Foto 2L (5" × 7")/(13 × 18 cm) ⁵

¹ Las tarjetas de memoria, los adaptadores y la unidad flash USB no están incluidos.

² Estándar USB 2.0
 Estándar de almacenamiento masivo USB de hasta 64 GB
 Formato de soporte: FAT12/FAT16/FAT32/exFAT

³ No es compatible con el formato JPEG progresivo.

⁴ Solo Motion JPEG

⁵ Consulte *Tipo y tamaño de papel para cada operación* >>> página 32.

PictBridge

Compatibilidad

Compatible con el estándar de Camera & Imaging Products Association PictBridge CIPA DC-001.

Visite <http://www.cipa.jp/pictbridge/> para obtener más información.

Interfaz

Interfaz directa USB

Escáner



Color/Negro	Sí/Sí
Compatible con TWAIN	Sí (Windows® XP ¹ /Windows Vista®/Windows® 7/Windows® 8) (Mac OS X v10.6.8, 10.7.x, 10.8.x)
Compatible con WIA	Sí (Windows® XP ¹ /Windows Vista®/Windows® 7/Windows® 8)
Compatible con ICA	Sí (Mac OS X v10.6.8, 10.7.x, 10.8.x)
Intensidad del color	Procesamiento de color de 30 bits (entrada) Procesamiento de color de 24 bits (salida) / 256 niveles por color
Escala de grises	Procesamiento de color de 10 bits (entrada) Procesamiento de color de 8 bits (salida) / 256 niveles por color
Resolución	Hasta 19 200 × 19 200 ppp (interpolado) ² Hasta 1200 × 2400 ppp (óptico) (cristal de escaneado) Hasta 1200 × 600 ppp (óptico) (ADF)
Ancho y longitud de escaneado	(Cristal de escaneado) Ancho: hasta 8,42 pulg. (213,9 mm) Longitud: hasta 11,61 pulg. (295 mm) (ADF) Ancho: hasta 8,42 pulg. (213,9 mm) Longitud: hasta 13,92 pulg. (353,6 mm)

¹ Windows® XP en esta Guía del usuario incluye Windows® XP Home Edition, Windows® XP Professional y Windows® XP Professional x64 Edition.

² Escaneado máximo de 1200 × 1200 ppp utilizando el controlador WIA para Windows® XP, Windows Vista®, Windows® 7 y Windows® 8 (se puede seleccionar una resolución de hasta 19 200 × 19 200 ppp mediante la utilidad del escáner de Brother).

Impresora

Resolución	Hasta 1200 × 6000 ppp
Ancho de impresión ³	8,26 pulg. [8,5 pulg. (sin bordes) ¹]
Sin bordes ²	Carta, A4, A6, Foto (4" × 6" / (10 × 15 cm), Foto L (3,5" × 5" / (89 × 127 mm), Ficha (5" × 8" / (127 × 203 mm), Foto 2L (5" × 7" / (13 × 18 cm)
2 caras	<ul style="list-style-type: none">■ Tipo de papel: Papel normal■ Tamaño de papel: Carta, A4, A5, Ejecutivo
Velocidad de impresión ⁴	

¹ Cuando la opción de impresión sin bordes está activada.

² Consulte *Tipo y tamaño de papel para cada operación* >> página 32.

³ Al imprimir en papel de tamaño Carta.

⁴ Para obtener información detallada sobre las especificaciones, visite <http://www.brother.com/>.

Interfaces

USB ^{1 2}	Utilice un cable de interfaz USB 2.0 con una longitud inferior a 6 pies (2 m).
LAN ³ (MFC-J870DW y MFC-J875DW)	Utilice un cable UTP para Ethernet de categoría 5 o superior.
LAN inalámbrica	IEEE 802.11b/g/n (modo de infraestructura/ad-hoc) IEEE 802.11g/n (Wi-Fi Direct™) (MFC-J870DW y MFC-J875DW)
NFC (MFC-J870DW y MFC-J875DW)	Sí

- ¹ El equipo dispone de una interfaz USB 2.0 de alta velocidad. El equipo puede conectarse también a una computadora que disponga de una interfaz USB 1.1.
- ² Los puertos USB de otras marcas no son compatibles.
- ³ Consulte *Red* >>> página 194.
Para obtener más información, >>> Guía del usuario de software y en red.

Red

NOTA

Para obtener más información sobre las especificaciones de red, >> Guía del usuario de software y en red.

Puede conectar el equipo a una red para imprimir en red, escanear en red, enviar PC-Fax, recibir PC-Fax (solo Windows®), Instalación Remota y acceder a fotografías desde PhotoCapture Center™¹. También se incluye el software de gestión de redes Brother BRAdmin Light².

Seguridad de la red inalámbrica	SSID (32 caracteres), WEP 64/128 bits, WPA-PSK (TKIP/AES), WPA2-PSK (AES)
Utilidad de asistencia para configuración inalámbrica	AOSS™ Sí WPS Sí

¹ Consulte *Requisitos de la computadora* >> página 195.

² (Windows®) Si necesita una gestión de la impresora más avanzada, utilice la última versión de la utilidad Brother BRAdmin Professional, que se puede descargar desde <http://solutions.brother.com/>. (Macintosh) La versión más reciente de Brother BRAdmin Light se puede descargar desde <http://solutions.brother.com/>.

Requisitos de la computadora

SISTEMAS OPERATIVOS Y FUNCIONES DE SOFTWARE COMPATIBLES								
Plataforma informática y versión del sistema operativo		Interfaz de la computadora		Procesador	Espacio necesario en el disco duro para instalación			
		USB ²	10/100 Base-TX (Ethernet) ⁶		Inalámbrica 802.11b/g/n	Para controladores	Para aplicaciones (incluidos los controladores)	
Sistema operativo Windows®	Windows® XP Home ^{1 4}	Impresión PC Fax ³ Escaneado			Procesador de 32 bits (x86) o 64 bits (x64)	150 MB	1 GB	
	Windows® XP Professional ^{1 4}					Disco extraíble (USB o tarjeta de memoria) ⁵	500 MB	1,3 GB
	Windows Vista® ^{1 4}						650 MB	
	Windows® 7 ^{1 4}	Acceso a soportes en red (LAN) ⁵	N/D	Impresión	Procesador de 64 bits (x64)	50 MB	N/D	
	Windows® 8 ^{1 4}							
	Windows Server® 2003							
	Windows Server® 2003 R2							
Windows Server® 2008								
Windows Server® 2008 R2								
Windows Server® 2012								
Sistema operativo Macintosh	Mac OS X v10.6.8 OS X v10.7.x OS X v10.8.x	Impresión PC Fax (envío) ³ Escaneado Disco extraíble (USB o tarjeta de memoria) ⁵ Acceso a soportes en red (LAN) ⁵			Procesador Intel®	80 MB	550 MB	

Condiciones:

¹ Para WIA, resolución 1200 × 1200. La utilidad del escáner de Brother permite aumentarla hasta 19 200 × 19 200 ppp.

² Los puertos USB de otras marcas no son compatibles.

³ PC Fax solo admite faxes en blanco y negro.

⁴ PaperPort™ 12SE es compatible con Windows® XP Home (SP3 o superior), XP Professional (SP3 o superior), XP Professional x64 Edition (SP2 o superior), Windows Vista® (SP2 o superior), Windows® 7 y Windows® 8.

⁵ Las funciones de disco extraíble y acceso a soportes en red forman parte de PhotoCapture Center™.

⁶ Solo MFC-J870DW y MFC-J875DW

Para informarse acerca de las actualizaciones más recientes de los controladores, visite

(en EE. UU.) <http://www.brother.com/>

(en Canadá) <http://www.brother.ca/>

Todos los nombres de marcas comerciales, marcas y productos son propiedad de sus respectivas compañías.

Consumibles

Tinta El equipo utiliza cartuchos de tinta individuales negro, amarillo, cian y magenta, que están separados del cabezal de impresión.

Vida útil del cartucho de tinta Los cartuchos de tinta iniciales se encuentran dentro de la caja. La primera vez que instale los cartuchos de tinta, el equipo utilizará una pequeña cantidad extra de tinta para llenar el sistema de tubos de tinta. Se trata de un proceso que se realizará solo una vez y que permitirá impresiones de alta calidad. Más adelante, los cartuchos de tinta de sustitución imprimirán el número de páginas especificado. La duración aproximada del cartucho inicial equivale a un 80% de la duración de los cartuchos de sustitución LC101.

Sustitución de consumibles

- <Negro de Rendimiento Estándar> LC101BK
- <Amarillo de Rendimiento Estándar> LC101Y
- <Cian de Rendimiento Estándar> LC101C
- <Magenta de Rendimiento Estándar> LC101M

Negro, Amarillo, Cian y Magenta: aproximadamente 300 páginas ¹

- <Negro de Alto Rendimiento> LC103BK
- <Amarillo de Alto Rendimiento> LC103Y
- <Cian de Alto Rendimiento> LC103C
- <Magenta de Alto Rendimiento> LC103M

Negro, Amarillo, Cian y Magenta: aproximadamente 600 páginas ¹

¹ La duración aproximada del cartucho se calcula de acuerdo con la norma ISO/IEC 24711

Para obtener más información sobre los consumibles de sustitución, consulte <http://www.brother.com/pageyield/>.

¿Qué es Innobella™?

Innobella™ es una gama de consumibles originales ofrecidos por Brother. El nombre “Innobella™” procede de las palabras “Innovación” y “Bella” y representa una tecnología “innovadora” que proporciona resultados de impresión “duraderos” y “bellos”.

Al imprimir imágenes fotográficas, Brother recomienda el papel fotográfico satinado Innobella™ (serie BP71) para obtener una calidad óptima. Con papel y tinta Innobella™, las impresiones de gran calidad se realizan de una manera más sencilla.



A

Accesorios y consumibles	ii
Accesos directos	14
activación	19
adición	14, 15, 16, 17
cambio	
nombre del acceso directo	19
Copia	14
eliminación	19
Escaneado	16
Fax	15
modificación	18
Web	17
Accesos directos de escaneado	14
Accesos directos de web	14, 17
Accesos directos de escaneado	16
ADF (alimentador automático de documentos)	34
Almacenamiento en memoria	145
Apple Macintosh	
Consulte la Guía del usuario de software y en red.	
Área que no se puede escanear	36
Atascos	
documento	111
papel	112
Automática	
recepción de fax	42
Recepción fácil	46
Ayuda	
Mensajes en la pantalla táctil	145
Tablas de configuración	146
Tablas de funciones	160

B

Bandeja bypass para fotografías (EE. UU.)	25
Bandeja de papel fotográfico (Canadá) ...	25
Bandeja para discos	83
Brother	
accesorios y consumibles	ii
Aviso legal y exención de responsabilidad	iv
centros de servicio técnico	ii
compatibilidad de productos	i
CreativeCenter	6
Números de Brother	i
Preguntas más frecuentes	i
Servicio de atención al cliente	i
Solutions Center	i

C

Cartuchos de tinta	
medidor de tinta	85
sustitución	85
CD/DVD/BD	83
impresión de etiquetas	81
Códigos de fax	
cambio	59
Código de contestación telefónica	58
Código de recepción de fax	46, 58
uso	58
Conexión	
TAD (contestador automático)	
externo	54, 55
teléfono externo	57
Conexiones de líneas múltiples (PBX)	56
Configuración remota	
Consulte la Guía del usuario de software y en red.	
Consumibles	196
Contestador automático (TAD)	54
conexión	55
ControlCenter	
Consulte la Guía del usuario de software y en red.	

Copia	
Accesos directos	14
tamaño de papel	65
tipo de papel	65
uso de la unidad ADF	34
uso del cristal de escaneado	35
Correo de voz	50

D

Datos de identificación de llamada	50
Documento	
carga	34, 35

E

Escala de grises	187, 191
Escaneado	
Consulte la Guía del usuario de software y en red.	
Extensión telefónica, uso	58

F

Fax, desde una computadora	
Consulte la Guía del usuario de software y en red.	
Fax, independiente	
envío	37
Accesos directos	14, 15
cambiar tamaño del cristal de escaneado	39
fax en color	39
Informe Verificación de la transmisión	41
interferencias en línea telefónica / VoIP	142
problemas	137
Vista previa de fax	40
recepción	42
desde un teléfono externo	58
desde una extensión telefónica	58
Duración del timbre F/T, configuración	45
interferencias en línea telefónica / VoIP	142
Número de timbres, configuración	45
problemas	134, 136
Recepción fácil	46
Vista previa de fax	47

Funciones personalizadas del teléfono dentro de una misma línea	138
---	-----

I

Identificación de llamada	50
Identificación de timbre	50
Impresión	
Consulte la Guía del usuario de software y en red.	
en el disco	81
Imprimir	
área de impresión	28
especificaciones	192
problemas	129
resolución	192
Información general del panel de control	8
Innobella™	196

L

Las garantías se encuentran en la caja	
Aviso legal y exención de responsabilidad	iv
Libreta de direcciones	
cambio	62
configuración	61
eliminación	62
Marcación de grupos	
cambio	62
uso	60
Limpieza	
cabezal de impresión	89
escáner	88
Línea telefónica	
conexiones	55
interferencias / VoIP	142
líneas múltiples (PBX)	56
problemas	135

M

Macintosh	
Consulte la Guía del usuario de software y en red.	
Mantenimiento rutinario	
sustitución de los cartuchos de tinta	85
Manual	
marcación	60
recepción	42
Marcación	
libreta de direcciones	60
manual	60
una pausa	61
Mensajes de error en la pantalla táctil	95
Absorb. t. casi lleno	96
Absorb. tinta lleno	96
Atasco papel	97
Atasco papl/documento demasiado largo	98
Comprobar papel	101
Cubierta abierta	102
Datos restantes en la memoria	102
Error comunicación	100
Imposible escan.	103
Imposible impr.	103
Imposible inicializar	103
Limpieza impos.	103
No puede imprim	104
No se detecta	104
Papel incorrecto	105
Queda poca tinta	106
Sin cart. tinta	106
Sin memoria	107
Sin memoria de fax	107
Solo impresión de 1 cara en ByN	108
Timbr.Dist.Act.	108
Modo de recepción	
Contestador externo	42
Fax/Tel	42
Manual	42
Solo fax	42
Modo Fax/Tel	
Código de contestación telefónica	58
Código de recepción de fax	58
contestación desde extensiones telefónicas	58
Número de timbres	45

N

NFC (Near Field Communication)	80
escaneado	80
impresión	80
Nuance™ PaperPort™ 12SE	
Consulte la Guía del usuario de software y en red. Consulte también la Ayuda de la aplicación PaperPort™ 12SE.	
Número de serie	
cómo encontrar	Consulte la cubierta delantera interior
Número de timbres, configuración	45

P

Papel	30, 186
área de impresión	28
capacidad	33
carga	20, 23
carga de papel fotográfico	25
carga de sobres y tarjetas postales	23
tamaño	29
tamaño de documento	34
tipo	29, 32
Papel Foto y Foto L	32
PhotoCapture Center™	
desde la computadora	
Consulte la Guía del usuario de software y en red.	
Escanear a soporte	
cambiar nombre de archivo	70
especificaciones	189
Impresión	
todas las fotografías	69
MultiMedia Card	66
Tarjeta de memoria SD	66
Tarjeta de memoria SDHC	66
Tarjeta de memoria SDXC	66
Vista previa de fotografías	69
Presto! PageManager	
Consulte la Guía del usuario de software y en red. Consulte también la Ayuda de la aplicación Presto! PageManager.	

R

Recepción fácil	46
Red	
Escaneado	
Consulte la Guía del usuario de software y en red.	
Impresión	
Consulte la Guía del usuario de software y en red.	
Red inalámbrica	
Consulte la Guía de configuración rápida y la Guía del usuario de software y en red.	
Remarcar/Pausa	61
Resolución	
copia	188
escaneado	191
fax	187
imprimir	192
RingMaster	51

S

SimpleBiz Fax y número de teléfono alternativo	50
Sobres	23, 24, 32, 33
Solución de problemas	
atasco de documentos	111
atasco de papel	112
mensajes de error en la pantalla táctil	95
mensajes de mantenimiento en la pantalla táctil	95
si tiene problemas	
calidad de impresión	131
copia	139
escaneado	139
impresión	129
impresión de faxes recibidos	134
introducción de datos	141
línea telefónica o conexiones	135
llamadas entrantes	138
manipulación de papel	133
PhotoCapture Center™	140
recepción de faxes	136
Red	140
software	140

T

Tablas de configuración paso a paso	145
TAD (contestador automático),	
externo	42, 54
conexión	54, 55
grabación OGM	56
modo de recepción	42
Teléfono externo, conexión	57
Teléfono inalámbrico (que no es de Brother)	58
Texto, introducción	183
Timbre distintivo	51
configuración de patrón de timbre	52
desactivación	53
Timbre inteligente	51
Timbre para adolescentes	50
Timbre personalizado	51, 52
Tono personalizado	51
Transferencia de faxes o del informe	
Diario del fax	109
Transparencias	30, 32, 33, 186

W

Windows®	
Consulte la Guía del usuario de software y en red.	
World Wide Web	i

Brother International Corporation
200 Crossing Boulevard
P.O. Box 6911
Bridgewater, NJ 08807-0911 EE. UU.

Brother International Corporation (Canada) Ltd.
1 rue Hôtel de Ville,
Dollard-des-Ormeaux, QC, Canadá H9B 3H6

brother®

**Visite nuestra página web
<http://www.brother.com/>**

Estos equipos están aprobados para utilizarse solo en el país donde se hayan adquirido. Las compañías locales Brother o sus distribuidores darán soporte técnico únicamente a aquellos equipos que se hayan adquirido en sus respectivos países.



www.brotherearth.com