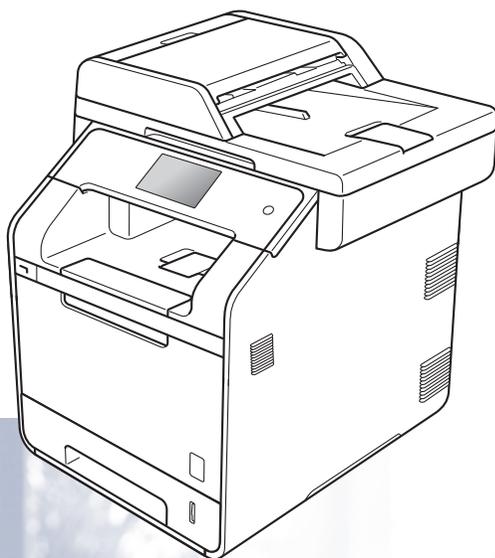


Manual Avançado do Usuário

MFC-L8600CDW
MFC-L8850CDW
MFC-L9550CDW
DCP-L8400CDN
DCP-L8450CDW



Alguns modelos não estão disponíveis em todos os países.

Onde encontro os Manuais do Usuário?

De qual manual preciso?	O que ele contém?	Onde ele está?
Guia de Segurança de Produto	Primeiro, leia este Manual. Leia as Instruções de segurança antes de configurar seu aparelho. Consulte este Manual para obter informações sobre marcas comerciais e limitações legais.	Impresso / Na caixa
Guia de Configuração Rápida	Siga as instruções para configurar o aparelho e instalar os drivers e o software apropriados para o sistema operacional e o tipo de conexão utilizada.	Impresso / Na caixa
Manual Básico do Usuário	Aprenda a trocar suprimentos e a usar os recursos básicos de fax (modelos MFC), cópia, digitalização e impressão direta. Consulte as dicas sobre solução de problemas.	Impresso / Na caixa
Manual Avançado do Usuário	Aprenda a usar recursos mais avançados de fax (modelos MFC), cópia, recursos de segurança, a imprimir relatórios e a realizar manutenção de rotina.	Windows®: Arquivo PDF / CD-ROM / Na caixa Macintosh: Arquivo PDF / Brother Solutions Center ¹
Manual do Usuário de Software e Rede	Contém instruções sobre como digitalizar, imprimir e realizar outras operações conectando a impressora Brother a um computador. Este manual também contém informações sobre como usar o utilitário do Brother ControlCenter, usar a impressora em um ambiente de rede e termos frequentemente utilizados.	Windows®: Arquivo HTML / CD-ROM / Na caixa Macintosh: Arquivo HTML / Brother Solutions Center ¹
Guia para o Google Cloud Print	Este Manual contém informações sobre como configurar sua impressora Brother para usar uma conta Google e os serviços do Google Cloud Print™ para imprimir na internet.	Arquivo PDF / Brother Solutions Center ¹
Guia de Conexão à Web	Este manual fornece informações sobre como configurar e usar este equipamento Brother para digitalizar, carregar e exibir imagens e arquivos em determinados sites da Web que oferecem esses serviços.	Arquivo PDF / Brother Solutions Center ¹

¹ Acesse <http://solutions.brother.com/>.

Índice

1	Configuração geral	1
	Armazenamento na memória	1
	Seleciona modo de discagem pulso ou tom (somente Canadá)	1
	Ajustes de volume	2
	Volume da campainha	2
	Volume do aviso sonoro	2
	Volume do alto-falante	3
	Alteração do relógio	3
	Definindo o fuso horário	4
	Funções ecológicas	4
	Poupar toner	4
	Tempo de sleep	5
	Modo hibernação	5
	Desligamento automático (modelos DCP)	6
	Modo silencioso	6
	Modo silencioso	6
	Tela de toque	7
	Definindo o brilho da luz de fundo	7
	Configurando o Timer de Esmacimento da luz de fundo	7
	Prefixo de discagem	8
	Configurando o número do prefixo	8
	Alterando o número do prefixo	9
2	Funções de segurança	10
	Secure Function Lock 3.0	10
	Antes de começar a usar o Secure Function Lock 3.0	11
	Ativando/desativando o Secure Function Lock	11
	Configure o Secure Function Lock 3.0 usando o Gerenciamento via web ...	12
	Definindo os usuários de autenticação por cartão (MFC-L9550CDW)	13
	Configurando e alterando o modo de usuário público	13
	Alternando usuários	14
	Autenticação de diretório ativo	15
	Bloqueando e desbloqueando a Autenticação de diretório ativo	15
	IPSec	16
	Bloqueio da configuração	16
	Configurar a senha do administrador	17
	Alterar a senha de administrador do Bloqueio da configuração	17
	Ativando/desativando o Bloqueio da Configuração	18
	Restringindo a discagem (modelos MFC)	18
	Restrição de teclado numérico	18
	Restrição ao catálogo de endereços	19
	Restrição a atalhos	19
	Restrição do servidor LDAP	19

3 Enviando fax (modelos MFC) 20

Opções de envio adicionais.....	20
Enviando faxes utilizando configurações múltiplas	20
Alterando um layout de fax frente e verso (MFC-L8850CDW e MFC-L9550CDW)	21
Contraste	22
Alterando a resolução do fax.....	22
Operações de envio adicionais.....	23
Enviando um fax manualmente	23
Enviando um fax ao final de uma conversaço	23
Acesso duplo	24
Envio de mala direta	24
Transmissão em tempo real	26
Modo internacional	27
Fax programado	27
Transmissão de lote programado.....	28
Verificando e cancelando trabalhos em espera	28
Configurando as altera�es como novo padrão.....	29
Restaurando todas as configura�es de fábrica de fax	29
Salvando as op�es de fax como um atalho	30
Página de rosto eletrônica	30
Tela de destino	32

4 Recebendo fax (modelos MFC) 33

Op�es de recebimento na memória.....	33
Transferência de fax.....	33
Aviso no pager.....	34
Armazenamento de fax	35
Alterando as Op�es de recep�o da memória	35
Desativando as op�es de recep�o da memória	36
Recupera�o remota	36
Configurando um código de acesso remoto.....	36
Usando de código de acesso remoto	37
Comandos de fax remoto	38
Recuperando mensagens de fax.....	39
Alterando o número de transferência de fax	39
Oper�es de recep�o adicionais	40
Imprimindo um fax recebido reduzido	40
Impressão frente e verso no modo fax	40
Configurando data e hora do fax recebido	41
Recebendo um fax ao final de uma conversaço	41
Imprimindo um fax a partir da memória	42
Recebendo faxes na memória com a bandeja de papel vazia	42

5	Discando e armazenando números (modelos MFC)	43
	Serviços de linha telefônica	43
	Tom ou pulso (somente Canadá)	43
	Somente para modo Fax/Tel	43
	Considerações especiais da linha	43
	Outras operações de discagem	46
	Discando números de cartão de crédito e códigos de acesso	46
	Outras formas de armazenar números	47
	Armazenando um número de uma chamada realizada no catálogo de endereços	47
	Configurando Grupos para transmissão	47
6	Imprimindo relatórios	50
	Relatórios de fax (modelos MFC)	50
	Relatório de verificação de transmissão	50
	Relatório de fax (relatório de atividade)	50
	Relatórios	51
	Como imprimir um relatório	52
7	Fazendo cópias	53
	Configurações de cópia	53
	Interrompendo a cópia	53
	Melhorando a qualidade da cópia	53
	Ampliar ou reduzir cópias	54
	Cópia frente e verso	55
	Seleção de bandeja	57
	Ajustando a densidade e o contraste	57
	Ordenando as cópias	58
	Fazendo N cópias em 1 (layout da página)	59
	Cópia de identidade 2 em 1	61
	Ajustando a saturação da cor	62
	Fazendo cópias N em 1 frente e verso (MFC-L8850CDW, MFC-L9550CDW e DCP-L8450CDW)	62
	Removendo a Cor de fundo	63
	Salvando as opções de cópia como um atalho	64
	Economia de papel	65

A	Manutenção de rotina	66
	Limpando e verificando a máquina.....	66
	Limpando a parte externa do aparelho.....	67
	Limpando o scanner.....	68
	Limpando os vidros do scanner a laser.....	70
	Limpando os fios corona.....	73
	Limpando a unidade de cilindro.....	77
	Limpando os rolos de tração de papel.....	84
	Calibração.....	85
	Registro de cores.....	86
	Correção automática.....	86
	Imprimindo a página de teste de impressão.....	87
	Verificando os contadores de página.....	87
	Verificando a vida útil restante dos cartuchos de toner.....	88
	Verificando a vida remanescente das peças.....	88
	Substituindo peças de manutenção periódica.....	89
	Embalando e transportando o aparelho.....	89
B	Opções	92
	Opções.....	92
	Bandeja de papel opcional (DCP-L8400CDN, DCP-L8450CDW, MFC-L8600CDW e MFC-L8850CDW (LT-320CL)) (MFC-L9550CDW (LT-325CL)).....	93
	Placa de memória.....	93
	Tipos de SO-DIMM.....	93
	Instalando mais memória.....	94
C	Glossário	96
D	Índice remissivo	100

OBSERVAÇÃO

- Este manual descreve as mensagens do LCD do MFC-L9550CDW.
- A maioria das ilustrações neste manual mostram a MFC-L8850CDW.

Armazenamento na memória

As configurações dos menus são salvas permanentemente e *não são perdidas* se faltar energia. Entretanto, configurações temporárias (p.ex. Contraste e Modo Internacional ¹) *serão perdidas*. Se faltar energia, o aparelho lembrará a data, a hora e os trabalhos de fax agendados (p.ex. Fax Programado) ¹ por aproximadamente 60 horas. Outros trabalhos de fax armazenados na memória não serão perdidos ¹.

¹ Modelos MFC

Seleciona modo de discagem pulso ou tom (somente Canadá)

O aparelho vem programado para usar discagem de tom. Para usar um serviço de discagem de pulso (rotatória), é preciso mudar o modo de discagem.

- 1 Pressione .
- 2 Pressione `Todas config..`
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Conf.inicial.`
Pressione `Conf.inicial.`
- 4 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Tom/pulso.`
Pressione `Tom/pulso.`
- 5 Pressione `Pulso (ou Tom).`
- 6 Pressione .

Ajustes de volume

Volume da campainha

Você pode selecionar vários níveis de volume da campainha, de Alto a Não.

- 1 Pressione .
- 2 Pressione `Todas config..`
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Config. Geral.`
- 4 Pressione `Config. Geral.`
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Volume.`
- 6 Pressione `Volume.`
- 7 Pressione `Toque de camp..`
- 8 Pressione `Não, Baixo, Méd ou Alto.`
- 9 Pressione .

Volume do aviso sonoro

Quando o aviso sonoro estiver ativado, o aparelho emitirá um som sempre que você pressionar o painel ou a tela de toque, cometer um erro ou após o envio ou a recepção de um fax. Você pode selecionar vários níveis de volume sonoro, de Alto a Não.

- 1 Pressione .
- 2 Pressione `Todas config..`
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Config. Geral.`
- 4 Pressione `Config. Geral.`
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Volume.`
- 6 Pressione `Volume.`
- 7 Pressione `Bipe.`
- 8 Pressione `Não, Baixo, Méd ou Alto.`
- 9 Pressione .

Volume do alto-falante

Você pode selecionar vários níveis de volume do alto-falante, de Alto a Não.

- 1 Pressione .
- 2 Pressione Todas config..
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir Config. Geral.
- 4 Pressione Config. Geral.
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir Volume.
- 6 Pressione Volume.
- 7 Pressione Alto-falante.
- 8 Pressione Não, Baixo, Méd ou Alto.
- 9 Pressione .

Alteração do relógio

Com esta função, você pode adiantar ou atrasar em uma hora o relógio do aparelho.

- 1 Pressione .
- 2 Pressione  00:00 01.01.2014 (Data e Hora).
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir Altera Hora.
- 4 Pressione Altera Hora.
- 5 Pressione Adiantar 1 hora ou Atrasar 1 hora.
- 6 Pressione .

Definindo o fuso horário

O fuso horário do aparelho pode ser ajustado de acordo com a localização (p.ex. UTC-05:00 para a costa leste dos EUA e do Canadá).

- 1 Pressione .
- 2 Pressione  00:00 01.01.2014 (Data e Hora).
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir Fuso Horário.
- 4 Pressione Fuso Horário.
- 5 Digite o fuso horário. Pressione OK.
- 6 Pressione .

Funções ecológicas

Poupar toner

Você pode economizar toner utilizando esta função. Quando você configurar Poupar Toner como *Sim*, a impressão ficará mais clara. A configuração de fábrica é *Não*.

- 1 Pressione .
- 2 Pressione Todas config..
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir Config. Geral.
- 4 Pressione Config. Geral.
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir Ecologia.
- 6 Pressione Ecologia.
- 7 Pressione Poupar Toner.
- 8 Pressione Sim ou Não.
- 9 Pressione .

OBSERVAÇÃO

Não recomendamos a função Poupar Toner para a impressão de fotos ou imagens em escala de cinza.

Tempo de sleep

A configuração do modo Sleep pode reduzir o consumo de energia. Quando está no modo sleep (modo de economia de energia), o aparelho age como se estivesse desligado. O aparelho “acordará” e começará a imprimir ao receber um trabalho de impressão.

O tempo de inatividade do aparelho antes do início do modo ocioso pode ser programado. O timer será reiniciado se o aparelho realizar qualquer operação (p.ex. receber um fax ¹ ou um trabalho de impressão). A configuração de fábrica é de três minutos.

Quando o aparelho entra no modo sleep, a luz de fundo da tela de toque se apaga.

¹ Modelos MFC

- 1 Pressione .
- 2 Pressione `Todas config..`
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Config. Geral.`
- 4 Pressione `Config. Geral.`
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Ecologia.`
- 6 Pressione `Ecologia.`
- 7 Pressione `Tempo Inatividade.`
- 8 Digite na tela de toque a duração total da ociosidade do aparelho (0 a 50 minutos) antes de entrar no modo sleep. Pressione `OK.`
- 9 Pressione .

Modo hibernação

Se estiver no modo sleep e não receber nenhum trabalho durante certo período, o aparelho entrará no modo hibernação automaticamente. O modo hibernação consome menos energia do que o modo sleep. O aparelho “acordará” quando receber um trabalho ou se você pressionar a tela de toque.

Quando o aparelho está no modo hibernação, a luz de fundo da tela de toque é desligada e  pisca.

Desligamento automático (modelos DCP)

Se permanecer por mais que um determinado período no modo hibernação, o aparelho entrará no modo desligado. Para começar a imprimir, pressione  na tela de toque e envie os dados para impressão.

Para ajustar o tempo que o aparelho permanecerá no modo de sono profundo antes de entrar no modo de desligamento automático, realize as etapas a seguir:

- 1 Pressione .
- 2 Pressione `Todas config..`
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Config. Geral.`
- 4 Pressione `Config. Geral.`
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Ecologia.`
- 6 Pressione `Ecologia.`
- 7 Pressione `Deslig. Automático.`
- 8 Selecione `Não, 1hora, 2horas, 4horas ou 8horas` para definir o tempo em que o aparelho deverá permanecer em sono profundo antes de entrar no modo de desligamento automático.
- 9 Pressione .

Modo silencioso

Modo silencioso

O modo silencioso pode reduzir o ruído durante a impressão. Quando `Sim` é selecionado no modo silencioso, a impressão torna-se mais lenta. A configuração padrão é `Não`.

- 1 Pressione .
- 2 Pressione `Todas config..`
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Config. Geral.`
- 4 Pressione `Config. Geral.`
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Ecologia.`
- 6 Pressione `Ecologia.`
- 7 Pressione `Modo Silencioso.`
- 8 Pressione `Sim ou Não.`
- 9 Pressione .

Tela de toque

Definindo o brilho da luz de fundo

Você pode ajustar o brilho da luz de fundo da tela LCD sensível ao toque. Se tiver dificuldades em ler a tela de toque, tente alterar a configuração de brilho.

- 1 Pressione .
- 2 Pressione **Todas config..**
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir **Config. Geral.**
- 4 Pressione **Config. Geral.**
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir **Configs. LCD.**
- 6 Pressione **Configs. LCD.**
- 7 Pressione **Retroiluminaç..**
- 8 Pressione **Claro, Méd ou Escuro.**
- 9 Pressione .

Configurando o Timer de Esmacimento da luz de fundo

É possível definir quanto tempo a luz do fundo da tela de toque LCD permanece ativa depois de voltar à tela inicial.

- 1 Pressione .
- 2 Pressione **Todas config..**
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir **Config. Geral.**
- 4 Pressione **Config. Geral.**
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir **Configs. LCD.**
- 6 Pressione **Configs. LCD.**
- 7 Pressione **Temporizad dim.**
- 8 Pressione **Não, 10s, 20s ou 30s.**
- 9 Pressione .

Prefixo de discagem

A configuração Prefixo de Discagem discará automaticamente um número predefinido antes de cada número de fax que você discar. Por exemplo: se seu sistema telefônico requer um 9 para discar um número externo, utilize esta configuração para discar 9 automaticamente para todo fax que você enviar.

Configurando o número do prefixo

- 1 Pressione .
- 2 Pressione `Todas config..`
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Conf.inicial.`
- 4 Pressione `Conf.inicial.`
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Prefixo de Discagem.`
- 6 Pressione `Prefixo de Discagem.`
- 7 Pressione `Sim (ou Não).`
- 8 Pressione `Prefixo de Discagem.`

- 9 Digite o número do prefixo (até 5 dígitos) no teclado na tela de toque. Pressione `OK.`

OBSERVAÇÃO

- Utilize os números de 0 a 9, # e *. (O ponto de exclamação não pode ser usado junto com outros números ou símbolos.)
 - Se a linha telefônica exigir uma pausa para discagem (flash), pressione ! na tela de toque.
 - No Canadá: Se o modo de discagem por pulso estiver ativado, # e * estarão indisponíveis para uso.
-

- 10 Pressione .

Alterando o número do prefixo

- 1 Pressione .
- 2 Pressione `Todas config..`
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Conf.inicial.`
- 4 Pressione `Conf.inicial.`
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Prefixo de Discagem.`
- 6 Pressione `Prefixo de Discagem.`
- 7 Pressione `Sim (ou Não).`
Você pode desativar o número do prefixo pressionando `Não`. O número do prefixo permanecerá desativado até que você pressione `Sim`.
- 8 Pressione `Prefixo de Discagem.`
- 9 O teclado da tela de toque permite realizar os seguintes procedimentos:
 - Para alterar o número do prefixo, pressione ◀ ou ▶ para posicionar o cursor sob o dígito a ser excluído e depois pressione Backspace . Em seguida, pressione o dígito correto.
Repita até que o número de prefixo esteja correto e pressione `OK`.
 - Para sair sem fazer nenhuma alteração, pressione `OK`.

OBSERVAÇÃO

- Utilize os números de 0 a 9, # e *. (Você não pode usar ! com outros números ou símbolos.)
- Se o seu sistema telefônico exigir um intervalo para rediscagem (hookflash), pressione ! na Tela sensível ao toque.
- No Canadá: Se o modo de discagem por pulso estiver ativado, # e * estarão indisponíveis para uso.

- 10 Pressione .

Secure Function Lock 3.0

O Secure Function Lock permite que você restrinja o acesso às seguintes operações do aparelho:

- **Fax TX** (envio de fax) ¹
- **Fax RX** (recebimento de fax) ¹
- **Copy** (Cópia)
- **Scan** (Digitalização) (Remota) ²
- **Scan** (Digitalização) (Direta) ³
- **USB Direct Print** (Impressão direta USB)
- **Print** (Impressão) ⁴
- **Web Connect** (Conexão com a web) (Upload)
- **Web Connect** (Conexão com a web) (Download)
- **Color Print** (Impressão em cores) ^{4 5}
- **Page Limits** (Limites de páginas) ⁵

¹ Modelos MFC

² Digitalização exceto digitalização para USB

³ Digitalização para USB

⁴ A impressão e a impressão em cores incluem trabalhos de impressão recebidos através do Google Cloud Print™.

⁵ Disponível para **Print** (Impressão), **USB Direct Print** (Impressão direta USB), **Copy** (Cópia) e **Web Connect** (Conexão web) (Download).

Esta função também limita o acesso às configurações do aparelho para evitar que sejam alteradas pelos usuários.

Antes de usar as funções de segurança, você deve digitar uma senha de administrador.

O administrador pode configurar restrições para usuários individuais junto com uma senha de usuário.

Anote sua senha em local seguro. Se você esquecer-la, precisará redefinir a senha armazenada no aparelho. Para obter informações sobre como redefinir a senha, ligue para o seu revendedor Brother.

OBSERVAÇÃO

- O Secure Function Lock pode ser programado a partir do Gerenciamento via web ou do BRAdmin Professional 3 (somente Windows®).
- Somente os administradores podem definir limitações e fazer alterações para cada usuário.
- (MFC-L9550CDW)
A autenticação por cartão é usada para trocar o usuário e acessar recursos como enviar ou receber fax, copiar, digitalização remota ¹ ou direta ², Impressão direta USB e Conexão com a web.

¹ Digitalização (exceto digitalização para USB)

² Digitalização para USB

Antes de começar a usar o Secure Function Lock 3.0

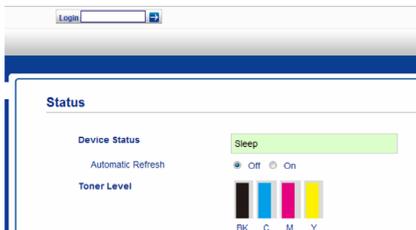
As configurações do Secure Function Lock podem ser definidas usando um navegador da web. Antes de configurar, são necessárias as seguintes preparações.

- 1 Inicie seu navegador da Web.
- 2 Digite “endereço IP do aparelho/” na barra de endereços do navegador, onde “endereço IP do aparelho” é o endereço IP do aparelho Brother.
 - Por exemplo:
http://192.168.1.2/

OBSERVAÇÃO

O endereço IP do aparelho aparece na Lista de configuração de rede (►► Manual do Usuário de Software e Rede).

- 3 Digite uma senha de administrador no campo **Login**. Essa senha é usada para entrar na página do aparelho na web. Clique em .



OBSERVAÇÃO

Se estiver usando um navegador da Web para definir as configurações do aparelho pela primeira vez, configure uma senha (►► Manual do Usuário de Software e Rede).

Ativando/desativando o Secure Function Lock

- 1 Clique em **Administrator** (Administrador).
- 2 Clique em **User Restriction Function** (Restrição de funções de usuário).
- 3 Selecione **Secure Function Lock** ou **Off** (Desliga).
- 4 Clique em **Submit** (Enviar).

OBSERVAÇÃO

O ícone do Secure Function Lock é exibido abaixo da data e hora.

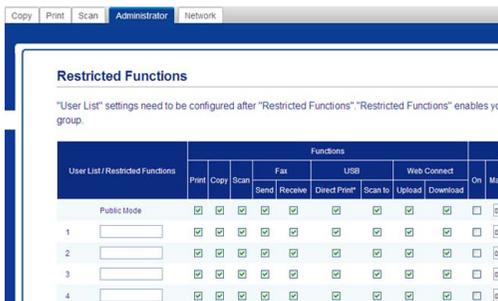


Configure o Secure Function Lock 3.0 usando o Gerenciamento via web

Defina grupos com restrições e usuários com uma senha e um cartão ID (NFC ID) ¹. Podem ser definidos até 100 grupos restritos e 100 usuários. Configure essas definições usando um navegador da Web. Para configurar a página da Web, consulte *Antes de começar a usar o Secure Function Lock 3.0* >>> página 11. Em seguida, siga estas etapas:

¹ Para MFC-L9550CDW

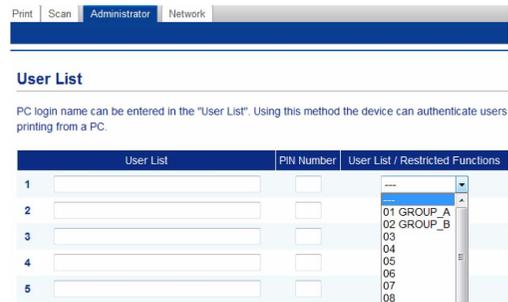
- 1 Clique em **Administrator** (Administrador).
- 2 Clique em **Restricted Functions xx-xx** (Funções restritas xx-xx).
- 3 Digite um nome do grupo com até 15 caracteres (letras e números) no campo **User List / Restricted Functions** (Lista de usuários / Funções restritas).



- 4 Na coluna **Print** (Imprimir) e em outras colunas, desmarque a caixa de seleção de restrição de acesso às operações. Para configurar a contagem máxima de páginas, selecione a caixa de seleção **On** (Liga) em **Page Limits** (Limite de páginas) e digite o número de páginas no campo **Max. Pages** (Máx. páginas).

- 5 Clique em **Submit** (Enviar).

- 6 Clique em **User List xx-xx** (Lista de usuários xx-xx).
 - 7 Digite o nome do usuário (até 20 caracteres) em **User List** (Lista de usuários).
 - 8 No campo **PIN Number** (Número PIN), digite uma senha de quatro dígitos.
 - 9 (MFC-L9550CDW)
 Digite o número do cartão no campo **Card ID (NFC ID)** (cartão ID (NFC ID)) (até 16 caracteres). ¹
- ¹ O valor pode conter números de 0 a 9 e letras de A a F (não distingue maiúsculas de minúsculas).
- 10 Selecione **User List / Restricted Functions** (Lista de usuários / Funções restritas) na caixa de seleção de cada usuário.



- 11 Clique em **Submit** (Enviar).

Definindo os usuários de autenticação por cartão (MFC-L9550CDW)

Antes de definir os usuários de autenticação por cartão, é preciso configurar as restrições de operações e uma lista de usuários utilizando um navegador da web.

Para mais informações, consulte *Configure o Secure Function Lock 3.0 usando o Gerenciamento via web* >> página 12.

- 1 Mude para modo de usuário restrito utilizando a tela de toque. Para mais informações, consulte *Alternando para o modo de usuário restrito na tela de toque* >> página 14.
- 2 Pressione .
- 3 Pressione `Registrar Cartão`.
- 4 Toque o cartão na leitora NFC. A tela de toque exibirá a ID do cartão.
- 5 Pressione `OK`.

OBSERVAÇÃO

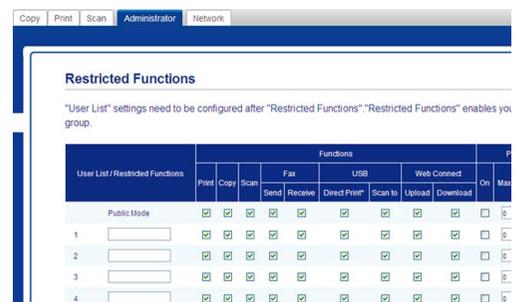
- Para mudar o cartão ID, toque o novo cartão na leitora NFC na etapa 4.
- A leitora NFC pode não detectar o cartão se ele estiver em uma capa. Antes de encostar o cartão no leitor NFC, retire quaisquer capas ou caixas.

Configurando e alterando o modo de usuário público

O modo de usuário público restringe as funções disponíveis para os usuários que não têm senha.

As restrições para usuários públicos precisam ser configuradas por Gerenciamento via web ou pelo BRAdmin Professional 3 (somente Windows®) (>> Manual do Usuário de Software e Rede).

- 1 Clique em **Administrator** (Administrador).
- 2 Clique em **Restricted Functions xx-xx** (Funções restritas xx-xx).
- 3 Na fileira **Public Mode** (Modo público), desmarque a caixa de seleção que restringe a operação no modo usuário público. Para configurar a contagem máxima de páginas, selecione a caixa de seleção **On** (Liga) em **Page Limits** (Limite de páginas) e digite o número de páginas no campo **Max. Pages** (Máx. páginas).



- 4 Clique em **Submit** (Enviar).

Alternando usuários

Esta configuração permite que você alterne entre usuários restritos registrados ou o modo público quando o Secure Function Lock está ativado.

Alternando para o modo de usuário restrito na tela de toque

- 1 Pressione  Público ou



(Onde xxxxx é o nome de usuário.)

- 2 Pressione *Alterar Usuário*.
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir seu nome de usuário.
- 4 Pressione seu nome de usuário.
- 5 Digite a senha de quatro dígitos usando o teclado na tela de toque. Pressione *OK*.

OBSERVAÇÃO

- Se o ID atual tiver restrições à função que deseja usar, a tela de toque exibirá a mensagem *Acesso Negado*.
- Se o seu ID tem restrições ao limite de páginas e o número máximo de páginas tiver sido atingido, a tela de toque mostrará *Limite Excedido ou Sem Permissão ao se tentar imprimir*. Entre em contato com o administrador para verificar suas configurações do Secure Function Lock.
- Se a **Color Print** (Impressão em cores) estiver desativada para seu ID, a tela de toque exibirá *Sem Permissão ou Função Bloqueada se você tentar imprimir documentos coloridos*.

Alternando para modo restrito com a leitora NFC (MFC-L9550CDW)

- 1 Pressione  para retornar à tela Pronto.
- 2 Toque o cartão na leitora NFC.
- 3 Se a autenticação for bem-sucedida, a tela de toque exibirá a mensagem *Autorização Bem-sucedida*.

OBSERVAÇÃO

- A leitora NFC pode ser usada para entrar no sistema mesmo se o aparelho estiver no modo público ou se houver outro usuário conectado.
- A leitora NFC pode não detectar o cartão se ele estiver em uma capa. Antes de encostar o cartão no leitor NFC, retire quaisquer capas ou caixas.

Alternando para o modo de público na tela de toque

- 1 Pressione  XXXXX.

(Onde xxxxx é o nome de usuário.)

- 2 Pressione *Ir para Público*.

OBSERVAÇÃO

- Quando um usuário restrito termina de usar o aparelho, ele retorna para o modo público em um minuto.
- Se a operação a ser realizada for restrita para todos os usuários, a tela de toque mostrará a mensagem *Acesso Negado* e a tela *Alterar usuário* será exibida. A operação não está disponível. Entre em contato com o administrador para verificar suas configurações do Secure Function Lock.
- Se a **Color Print** (Impressão em cores) estiver desativada em **Public Mode** (Modo público), a tela de toque exibirá *Sem Permissão ou Função Bloqueada se você tentar imprimir documentos coloridos*.

Autenticação de diretório ativo

A autenticação de diretório ativo restringe a utilização do aparelho Brother. Se a autenticação de diretório ativo estiver habilitada, o painel de controle do aparelho será bloqueado. A configuração do aparelho não pode ser modificada até que o usuário digite a ID de usuário, nome de domínio e senha.

A Autenticação de diretório ativo possui os seguintes recursos:

- Armazena faxes que chegam
- Obtém o endereço de e-mail do aparelho no servidor de LDAP

A configuração da autenticação de diretório ativo pode ser alterada a partir do Gerenciamento via web ou do BRAdmin Professional 3 (Windows®).

Para obter mais informações sobre a Autenticação de diretório ativo, >> Manual do Usuário de Software e Rede.

Bloqueando e desbloqueando a Autenticação de diretório ativo

- 1 Inicie seu navegador da Web.
- 2 Digite "http://endereço IP do aparelho/" na barra de endereços do navegador, onde "endereço IP do aparelho" é o endereço IP do aparelho Brother.
 - Por exemplo:
http://192.168.1.2/
- 3 Clique em **Administrator** (Administrador).
- 4 Clique em **User Restriction Function** (Restrição de funções de usuário).
- 5 Selecione **Active Directory Authentication** (Autenticação de diretório ativo) ou **Off** (Desliga).
- 6 Clique em **Submit** (Enviar).

OBSERVAÇÃO

- O servidor de diretório ativo precisa ser configurado para habilitar a Autenticação de diretório ativo.
- Se o servidor de diretório ativo for configurado corretamente, a trava do painel de controle será habilitada.

IPSec

O IPSec (Internet Protocol Security) é um protocolo de segurança que utiliza um recurso opcional do protocolo IP que evita manipulação e garante a confidencialidade de dados transmitidos em pacotes IP. O IPSec criptografa dados enviados por redes, como trabalhos de impressão enviados de computadores para uma impressora. Como os dados são criptografados em nível de rede, os aplicativos que empregam protocolos em níveis mais elevados utilizam IPSec mesmo que o usuário não saiba.

O IPSec suporta as seguintes operações:

- Transmissões IPSec
- Configurações IPSec

Para mais informações sobre IPSec,

➤➤ Manual do Usuário de Software e Rede.

Bloqueio da configuração

O Bloqueio da Configuração permite configurar uma senha para impedir que outras pessoas alterem acidentalmente as configurações do aparelho.

Anote sua senha em local seguro. Se você esquecer-la, precisará redefinir a senha armazenada no aparelho. Entre em contato com o administrador ou com seu revendedor Brother.

Se o Bloqueio da Configuração estiver em *Sim*, as configurações do aparelho não poderão ser modificadas.

(Modelos MFC)

As configurações do aparelho não podem ser modificadas em **Configuração Remota** se o bloqueio de configuração estiver em *Sim*.

Configurar a senha do administrador

- 1 Pressione .
- 2 Pressione `Todas config..`
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Config. Geral.`
- 4 Pressione `Config. Geral.`
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Configuração de Bloqueio.`
- 6 Pressione `Configuração de Bloqueio.`
- 7 Digite um número de quatro dígitos como a nova senha usando o teclado da tela de toque. Pressione `OK.`
- 8 Quando a tela de toque exibir `Verificar:`, digite a nova senha mais uma vez. Pressione `OK.`
- 9 Pressione .

Alterar a senha de administrador do Bloqueio da configuração

- 1 Pressione .
- 2 Pressione `Todas config..`
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Config. Geral.`
- 4 Pressione `Config. Geral.`
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Configuração de Bloqueio.`
- 6 Pressione `Configuração de Bloqueio.`
- 7 Pressione `Configurar Senha.`
- 8 Digite a senha de quatro dígitos anterior usando o teclado na tela de toque. Pressione `OK.`
- 9 Digite um número de quatro dígitos como a nova senha usando o teclado da tela de toque. Pressione `OK.`
- 10 Quando a tela de toque exibir `Verificar:`, digite a nova senha mais uma vez. Pressione `OK.`
- 11 Pressione .

Ativando/desativando o Bloqueio da Configuração

Se a senha estiver incorreta, a tela de toque mostrará a mensagem *Senha errada*. Digite a senha correta.

Ativando o Bloqueio da Configuração

- 1 Pressione .
- 2 Pressione `Todas config..`
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Config. Geral.`
- 4 Pressione `Config. Geral.`
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Configuração de Bloqueio.`
- 6 Pressione `Configuração de Bloqueio.`
- 7 Pressione `Bloq Não⇒Sim.`
- 8 Digite a senha de administrador de quatro dígitos usando o teclado na tela de toque. Pressione `OK.`

Desativando o Bloqueio da Configuração

- 1 Pressione  `Configuração de Bloqueio` na tela de toque.
- 2 Digite a senha de administrador de quatro dígitos usando o teclado na tela de toque. Pressione `OK.`

Restringindo a discagem (modelos MFC)

Este recurso serve para evitar que usuários enviem fax ou façam chamadas para o número errado por engano. Você pode configurar a máquina para restringir a discagem ao usar o teclado de discagem, o catálogo de endereços e Atalhos.

Se você escolher `Não`, o aparelho não restringirá o método de discagem.

Se `Digite # 2` vezes for selecionado, o aparelho solicitará que você digite novamente o número. Se o número estiver correto, o aparelho iniciará a discagem. Se o número não estiver correto, a tela de toque exibirá uma mensagem de erro.

Se você selecionar `Sim`, o aparelho restringirá todos os envios de faxes e as chamadas efetuadas por esse método de discagem.

Restrição de teclado numérico

- 1 Pressione .
- 2 Pressione `Todas config..`
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Fax.`
- 4 Pressione `Fax.`
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Restrição de discagem.`
- 6 Pressione `Restrição de discagem.`
- 7 Pressione `Teclado Disc..`
- 8 Pressione `Digite # 2` vezes, `Sim` ou `Não.`
- 9 Pressione .

Restrição ao catálogo de endereços

- 1 Pressione .
- 2 Pressione `Todas config..`
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Fax`.
- 4 Pressione `Fax`.
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Restrição de discagem`.
- 6 Pressione `Restrição de discagem`.
- 7 Pressione `Cat. de End..`
- 8 Pressione `Digite # 2 vezes, Sim ou Não`.
- 9 Pressione .

Restrição a atalhos

- 1 Pressione .
- 2 Pressione `Todas config..`
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Fax`.
- 4 Pressione `Fax`.
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Restrição de discagem`.
- 6 Pressione `Restrição de discagem`.
- 7 Pressione `Atalhos`.
- 8 Pressione `Digite # 2 vezes, Sim ou Não`.
- 9 Pressione .

Restrição do servidor LDAP

- 1 Pressione .
- 2 Pressione `Todas config..`
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Fax`.
- 4 Pressione `Fax`.
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Restrição de discagem`.
- 6 Pressione `Restrição de discagem`.
- 7 Pressione `Servidor LDAP`.
- 8 Pressione `Digite # 2 vezes, Sim ou Não`.
- 9 Pressione .

OBSERVAÇÃO

- A configuração `Digite # 2 vezes` não funcionará se um telefone externo for usado ou `Gancho` for pressionado antes de o número ser digitado. Não será preciso digitar o número novamente.
 - A discagem não pode ser bloqueada com `Redisc./Pausa`.
 - Se `Sim` ou `Digite # 2 vezes` forem selecionados, o recurso de envio de mala direta não poderá ser utilizado.
-

3

Enviando fax (modelos MFC)

Opções de envio adicionais

Enviando faxes utilizando configurações múltiplas

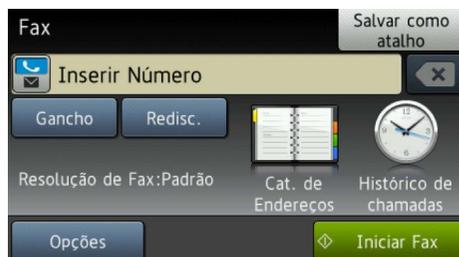
Antes de enviar um fax, você pode alterar qualquer combinação das seguintes configurações:

- Fax 2 faces ¹
- Contraste
- Resolução Fax
- Tx Imediata
- Modo Internacional
- Fax Programado
- Tx em lote
- Nota Pág. rosto
- Configuração de Folha de Rosto
- Env. MalaDiret

¹ Para MFC-L8850CDW e MFC-L9550CDW

- 1 Execute uma das alternativas:
 - Quando Visualização do Fax estiver configurado como Não, pressione  (Fax).
 - Quando Visualização do Fax estiver configurado como Sim, pressione  (Fax) e Enviando faxes.

A tela de toque exibirá a mensagem.



- 2 Pressione Opções.
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir a configuração desejada e depois pressione a configuração.
- 4 Pressione a opção desejada.
- 5 Execute uma das alternativas:
 - Repita a etapas 3 e 4 para alterar mais configurações.
 - Quando terminar de escolher as configurações, pressione OK. Vá para a próxima etapa para enviar seu fax.

OBSERVAÇÃO

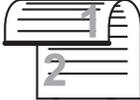
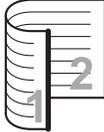
- A maioria das configurações são temporárias e o aparelho retorna às configurações padrão depois que você envia um fax.
- Você pode salvar algumas das configurações que usa com mais frequência definindo-as como configurações padrão. Essas configurações serão mantidas até que você as altere novamente (consulte *Configurando as alterações como novo padrão* >> página 29).
- Você também pode salvar algumas das configurações que usa com mais frequência definindo-as como um atalho (consulte *Salvando as opções de fax como um atalho* >> página 30).

Alterando um layout de fax frente e verso (MFC-L8850CDW e MFC-L9550CDW)

Antes de enviar um fax frente e verso é preciso escolher o formato de digitalização frente e verso. O formato a ser escolhido depende do layout do documento impresso dos dois lados.

- 1 Carregue o documento no ADF (Alimentador automático de documentos).
- 2 Execute uma das alternativas:
 - Quando Visualização do Fax estiver configurado como Não, pressione  (Fax).
 - Quando Visualização do Fax estiver configurado como Sim, pressione  (Fax) e Enviando faxes.
- 3 Pressione Opções.
- 4 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir Fax 2 faces.
- 5 Pressione Fax 2 faces.
- 6 Execute uma das alternativas:
 - Se o documento é virado pela borda curta, pressione Escanear 2 faces: Borda curta.

- Se o documento é virado pela borda curta, pressione Escanear 2 faces: Borda curta.

Borda curta	
Retrato	Paisagem
	

Borda longa	
Retrato	Paisagem
	

Contraste

A configuração padrão **Auto** produz os melhores resultados para a maioria dos documentos.

Auto seleciona automaticamente o contraste apropriado para o documento.

Se o documento for muito claro ou muito escuro, o ajuste do contraste poderá melhorar a qualidade do fax.

Selecione **Escuro** para que o documento enviado fique mais claro.

Selecione **Claro** para que o documento enviado fique mais escuro.

1 Execute uma das alternativas:

- Quando **Visualização do Fax** estiver configurado como **Não**, pressione



- Quando **Visualização do Fax** estiver configurado como **Sim**, pressione



2 Pressione **Opções**.

3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione **▲** ou **▼** para exibir **Contraste**.

4 Pressione **Contraste**.

5 Pressione **Auto**, **Claro** ou **Escuro**.

OBSERVAÇÃO

Mesmo que você selecione **Claro** ou **Escuro**, o aparelho enviará o fax utilizando a configuração **Auto** se você selecionar **Foto** como **Resolução do Fax**.

Alterando a resolução do fax

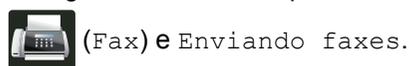
A qualidade de um fax pode ser melhorada alterando-se a **Resolução do Fax**. Esta configuração é temporária e só será ativada durante o envio do próximo fax.

1 Execute uma das alternativas:

- Quando **Visualização do Fax** estiver configurado como **Não**, pressione



- Quando **Visualização do Fax** estiver configurado como **Sim**, pressione



2 Pressione **Opções**.

3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione **▲** ou **▼** para exibir **Resolução Fax**.

4 Pressione **Resolução Fax**.

5 Pressione **Normal**, **Fina**, **S. fina** ou **Foto**.

OBSERVAÇÃO

Você pode escolher quatro configurações de resolução diferentes.

Preto e branco	
Normal	Adequada para a maioria dos documentos digitados.
Fina	Adequada para caracteres pequenos, é transmitida um pouco mais lentamente do que a resolução Normal.
S. fina	Adequada para caracteres pequenos ou desenhos simples, é transmitida mais lentamente do que a resolução Fina.
Foto	Use para documentos com variações de tons de cinza ou fotografias. Corresponde ao tempo mais lento de transmissão.

Operações de envio adicionais

Enviando um fax manualmente

Transmissão manual

A transmissão manual permite que você ouça a discagem, o toque da campainha e os tons de recepção de fax enquanto envia um fax.

- 1 Coloque o documento no aparelho.
- 2 Execute uma das alternativas:
 - Quando Visualização do Fax estiver configurado como Não, pressione  (Fax).
 - Quando Visualização do Fax estiver configurado como Sim, pressione  (Fax) e Enviando faxes.
- 3 Pressione Gancho e escute um tom de discagem.
- 4 Disque o número de fax.
- 5 Quando ouvir o tom de fax, pressione Iniciar Fax.
 - Se você estiver usando o vidro do scanner, pressione Enviar.

Enviando um fax ao final de uma conversa

Ao final de uma conversa, você pode enviar um fax para o interlocutor antes que ambos desliguem.

- 1 Peça ao interlocutor que aguarde os tons de fax (bipes) e, em seguida, que pressione a tecla Iniciar ou Enviar antes de desligar.
- 2 Coloque o documento no aparelho.
- 3 Pressione Iniciar Fax.
 - Se você estiver usando o vidro do scanner, pressione Enviar.
- 4 Coloque o fone do telefone externo de volta no gancho.

Acesso duplo

Pode-se discar um número e começar a digitalizar um fax e armazená-lo na memória mesmo se o aparelho estiver enviando um fax a partir da memória, recebendo faxes ou imprimindo trabalhos de impressão do computador. A tela de toque exibirá o número do novo trabalho.

O número de páginas que podem ser digitalizadas para a memória varia de acordo com o conteúdo impresso.

OBSERVAÇÃO

Se receber uma mensagem *Memória Cheia* ao digitalizar a primeira página de um fax, pressione  para cancelar a digitalização. Se receber a mensagem *Memória Cheia* ao digitalizar uma página subsequente, pressione *Enviar agora* para enviar as páginas já digitalizadas ou  para cancelar a operação.

Envio de mala direta

A mala direta permite enviar a mesma mensagem de fax para mais de um número de fax. Você pode incluir números de Grupos, do Catálogo de Endereços e até 50 números manualmente discados na mesma mala direta.

Uma mala direta pode ser enviada para até 350 números diferentes.

Antes de iniciar o envio de mala direta

Os números do catálogo de endereços também precisam estar armazenados na memória do aparelho para que possam ser usados em um envio de mala direta (►► Manual Básico do Usuário).

Os membros do grupo também devem estar armazenados na memória do aparelho antes que possam ser usados para enviar malas diretas. Números de grupos incluem diversos números do Catálogo de Endereços para uma discagem (consulte *Configurando Grupos para transmissão* ►► página 47).

Como enviar malas diretas de fax

- 1 Coloque o documento no aparelho.
- 2 Execute uma das alternativas:
 - Quando *Visualização do Fax* estiver configurado como *Não*, pressione  (Fax).
 - Quando *Visualização do Fax* estiver configurado como *Sim*, pressione  (Fax) e *Enviando faxes*.
- 3 Pressione *Opções*.
- 4 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir *Env.MalaDiret*.
- 5 Pressione *Env.MalaDiret*.

- 6 Pressione `Ad núm..`

OBSERVAÇÃO

Se o fax via internet tiver sido baixado:

Para enviar a mala direta usando um

endereço de e-mail, pressione ,

digite o endereço de e-mail (▶▶ Manual Básico do Usuário) e pressione `OK`.

- 7 Os números para envio de mala direta podem ser adicionados das seguintes maneiras:

- Pressione `Ad núm.` e digite um número no teclado da tela de toque (▶▶ Manual Básico do Usuário).

Pressione `OK`.

- Pressione `Adicionar do Catálogo de Endereços`. Deslize para cima ou para baixo ou pressione `▲` ou `▼` para exibir o número a ser adicionado à mala direta. Selecione as caixas de seleção dos números que você deseja adicionar ao envio de mala direta. Depois de selecionar todos os números desejados, pressione `OK`.

- Pressione `Buscar no Catálogo de Endereços`. Pressione a primeira letra do nome e depois `OK`. Pressione o nome e depois pressione o número que você deseja adicionar.

- 8 Depois de ter digitado todos os números de fax repetindo as etapas 6 e 7, pressione `OK`.

- 9 Pressione `Iniciar Fax`. Depois de concluído o envio de mala direta, o aparelho imprimirá um relatório de envio de mala direta para informá-lo dos resultados.

OBSERVAÇÃO

- Se não tiver usado nenhum dos números para Grupos, você pode enviar mala direta de faxes a até 350 números diferentes.
- A memória disponível do aparelho irá variar dependendo dos tipos de trabalhos na memória e dos números usados na mala direta. Se enviar uma mala direta para o máximo de números disponíveis, o acesso duplo e o fax programado ficarão indisponíveis.
- Se a mensagem `Memória Cheia` aparecer, pressione  para interromper o trabalho. Se mais de uma página foi digitalizada, pressione `Enviar agora` para enviar a parte que está na memória do aparelho.

Cancelando uma mala direta em progresso

Durante o envio de mala direta, você pode cancelar o fax que está sendo enviado no momento ou todo o trabalho de envio de mala direta.

- 1 Pressione .

- 2 Execute uma das alternativas:

- Para cancelar todo o envio de mala direta, pressione `Mala Dir. Inteira`. Vá para a etapa 3.
- Para cancelar o trabalho atual, pressione o botão que exibe o número ou nome que está sendo discado. Vá para a etapa 4.
- Para sair sem cancelar, pressione .

- Quando a tela de toque perguntar se você deseja cancelar o envio de mala direta inteiro, siga um destes procedimentos:

- Pressione **Sim** para confirmar.
- Para sair sem cancelar, pressione **Não**.

- Execute uma das alternativas:

- Para cancelar o trabalho atual, pressione **Sim**.
- Para sair sem cancelar, pressione **Não**.

Transmissão em tempo real

Quando você está enviando um fax, o aparelho digitaliza o documento para a memória antes do envio. Logo que a linha telefônica estiver livre, o aparelho iniciará a discagem e o envio.

Algumas vezes, você pode querer enviar um documento importante imediatamente, sem esperar pela transmissão da memória. Você pode ligar o **Tx Imediata**.

OBSERVAÇÃO

- Se a memória estiver cheia e você estiver enviando um fax pelo ADF (Alimentador automático de documentos), o aparelho enviará o documento em tempo real (mesmo que **Tx Imediata** esteja definida como **Não**). Se a memória estiver cheia, os faxes do vidro do scanner não poderão ser enviados até que você limpe uma parte da memória.
 - Na Transmissão em Tempo Real, a função de discagem automática não funciona quando se utiliza o vidro do scanner.
-

- Coloque o documento no aparelho.

- Execute uma das alternativas:

- Quando **Visualização do Fax** estiver configurado como **Não**, pressione



- Quando **Visualização do Fax** estiver configurado como **Sim**, pressione



- Pressione **Opções**.

- Deslize para cima ou para baixo ou pressione **▲** ou **▼** para exibir **Tx Imediata**.

- Pressione **Tx Imediata**.

- Pressione **Sim** (ou **Não**).

- Pressione **OK**.

- Insira o número de fax.

- Pressione **Iniciar Fax**.

Modo internacional

Se você tiver dificuldades em enviar um fax para outro país devido a uma conexão ruim, a ativação do Modo Internacional poderá ajudá-lo.

Esta configuração é temporária e só será ativada durante o envio do próximo fax.

- 1 Coloque o documento no aparelho.
- 2 Execute uma das alternativas:
 - Quando Visualização do Fax estiver configurado como Não, pressione  (Fax).
 - Quando Visualização do Fax estiver configurado como Sim, pressione  (Fax) e Enviando faxes.
- 3 Pressione Opções.
- 4 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir Modo Internacional.
- 5 Pressione Modo Internacional.
- 6 Pressione Sim.
- 7 Pressione OK.
- 8 Insira o número de fax.
- 9 Pressione Iniciar Fax.

Fax programado

A memória pode armazenar até 50 faxes, que são enviados ao longo de um período de 24 horas.

- 1 Coloque o documento no aparelho.

- 2 Execute uma das alternativas:
 - Quando Visualização do Fax estiver configurado como Não, pressione  (Fax).
 - Quando Visualização do Fax estiver configurado como Sim, pressione  (Fax) e Enviando faxes.
- 3 Pressione Opções.
- 4 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir Fax Programado.
- 5 Pressione Fax Programado.
- 6 Pressione Fax Programado.
- 7 Pressione Sim.
- 8 Pressione Ajust. hora.
- 9 Para inserir a hora em que deseja enviar o fax, execute um dos seguintes procedimentos:
 - Se Relóg. 12h tiver sido definido como o formato na configuração Tipo de relógio, digite a hora (formato de 12 horas) no teclado da tela de toque e depois pressione AM ou PM.
Pressione OK.
 - Se Relóg. 24h tiver sido definido na configuração Tipo de relógio, digite a hora (formato 24 horas) no teclado da tela de toque.
Pressione OK.
(Por exemplo, digite 19:45 para 7:45 da noite.)

OBSERVAÇÃO

O número de páginas que se pode digitalizar para a memória depende do conteúdo impresso em cada página.

Transmissão de lote programado

Antes de enviar a transmissão programada, o aparelho o ajudará a fazer economia organizando todos os faxes na memória por ordem de destino e hora programada.

Todos os faxes agendados para envio simultâneo para o mesmo número de fax serão enviados como um único fax para economizar tempo na transmissão.

- 1 Pressione .
- 2 Pressione `Todas config..`
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Fax.`
- 4 Pressione `Fax.`
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Configuração de Envio.`
- 6 Pressione `Configuração de Envio.`
- 7 Pressione `Tx em lote.`
- 8 Pressione `Sim (ou Não).`
- 9 Pressione .

Verificando e cancelando trabalhos em espera

Verifique quais trabalhos ainda estão aguardando na memória para serem enviados. Se não houver nenhum trabalho pendente, a tela de toque exibirá `Sem trab. Esper..` Você pode cancelar um trabalho de fax que esteja armazenado e em espera na memória.

- 1 Pressione .
- 2 Pressione `Todas config..`
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Fax.`
- 4 Pressione `Fax.`
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Trab.restantes.`
- 6 Pressione `Trab.restantes.` Os trabalhos em espera serão exibidos na tela de toque.
- 7 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para rolar pelos trabalhos em espera e pressione o trabalho que você deseja cancelar.
- 8 Pressione `Cancelar.`
- 9 Execute uma das alternativas:
 - Para cancelar, pressione `Sim.` Para cancelar outro trabalho, repita a etapa 7.
 - Para sair sem cancelar, pressione `Não.`
- 10 Quando concluir o cancelamento de trabalhos, pressione .

Configurando as alterações como novo padrão

Para salvar as configurações de fax mais usadas de Resolução Fax, Contraste, Tamanho área de digitalização, Tx Imediata, Configuração de Folha de Rosto e Modo Internacional, selecione-as como padrão. Essas configurações serão mantidas até que você as altere novamente.

- 1 Execute uma das alternativas:
 - Quando Visualização do Fax estiver configurado como Não, pressione  (Fax).
 - Quando Visualização do Fax estiver configurado como Sim, pressione  (Fax) e Enviando faxes.
- 2 Pressione Opções.
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para escolher a configuração que deseja alterar e pressione a nova opção.

Repita essa etapa para cada configuração que deseja alterar.
- 4 Depois de alterar a última configuração, deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir Config Nova Def..
- 5 Pressione Config Nova Def..
- 6 A tela de toque pede que você confirme a alteração para as novas configurações padrão. Pressione Sim para confirmar.
- 7 Pressione .

Restaurando todas as configurações de fábrica de fax

Você pode redefinir todas as configurações de fax que alterou para as configurações de fábrica. Essas configurações serão mantidas até que você as altere novamente.

- 1 Execute uma das alternativas:
 - Quando Visualização do Fax estiver configurado como Não, pressione  (Fax).
 - Quando Visualização do Fax estiver configurado como Sim, pressione  (Fax) e Enviando faxes.
- 2 Pressione Opções.
- 3 Depois de alterar a última configuração, deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir Config. Fábrica.
- 4 Pressione Config. Fábrica.
- 5 A tela de toque pede que você confirme a alteração para as configurações de fábrica. Pressione Sim para confirmar.
- 6 Pressione .

Salvando as opções de fax como um atalho

Você pode armazenar todas as novas opções de fax que usa frequentemente salvando-as como um atalho.

- 1 Execute uma das alternativas:
 - Quando Visualização do Fax estiver configurado como Não, pressione  (Fax).
 - Quando Visualização do Fax estiver configurado como Sim, pressione  (Fax) e Enviando faxes.
- 2 Insira o número de fax.
- 3 Pressione Opções.
- 4 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir Resolução Fax, Fax 2 faces¹, Contraste, Tx Imediata, Modo Internacional OU Tamanho área de digitalização e selecione a configuração a ser alterada. Depois pressione a nova opção que você deseja. Repita essa etapa para cada configuração que deseja alterar.
- 5 Após terminar de escolher as novas opções, pressione OK.
- 6 Pressione Salvar como atalho.
- 7 Confirme a lista exibida com as opções que você escolheu para o atalho e depois pressione OK.
- 8 Pressione uma guia de 1 a 8.
- 9 Pressione  se ainda não tiver adicionado um atalho.

- 10 Digite um nome para o atalho usando o teclado na tela de toque. As instruções sobre como digitar letras estão em >> Manual Básico do Usuário. Pressione OK.

- 11 Pressione OK para confirmar.

¹ Para MFC-L8850CDW e MFC-L9550CDW

Página de rosto eletrônica

Este recurso só funcionará se você tiver programado o ID do aparelho (>> Guia de Configuração Rápida).

Uma página de rosto pode ser enviada automaticamente. A página de rosto inclui a ID do aparelho, um comentário e o nome armazenado no catálogo de endereços.

Os seguintes comentários predefinidos podem ser selecionados:

- 1.Coment. desat.
- 2.Favor ligar
- 3.Urgente
- 4.Confidencial

Em vez de usar os comentários predefinidos, pode-se digitar duas mensagens personalizadas com até 27 caracteres (>> Manual Básico do Usuário).

(Consulte *Compondo seus próprios comentários* >> página 31).

5. (Definido pelo Usuário)
6. (Definido pelo Usuário)

Compondo seus próprios comentários

Você pode criar até dois comentários personalizados.

- 1 Pressione .
- 2 Pressione `Todas config..`
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione `▲` ou `▼` para exibir `Fax.`
- 4 Pressione `Fax.`
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione `▲` ou `▼` para exibir `Configuração de Envio.`
- 6 Pressione `Configuração de Envio.`
- 7 Pressione `Configuração de Folha de Rosto.`
- 8 Pressione `Nota Pág.rosto.`
- 9 Pressione `5.` ou `6.` para armazenar seu comentário.
- 10 Digite seu comentário usando o teclado da tela de toque. Pressione `OK.`
Pressione  para escolher números, letras ou caracteres especiais (➤➤ Manual Básico do Usuário).
- 11 Pressione .

Enviar uma página de rosto para o próximo fax

Se você deseja enviar uma página de rosto para o próximo fax, você pode adicionar a página de rosto.

- 1 Execute uma das alternativas:
 - Quando `Visualização do Fax` estiver configurado como `Não`, pressione  (`Fax`).
 - Quando `Visualização do Fax` estiver configurado como `Sim`, pressione  (`Fax`) e `Enviando faxes.`
- 2 Pressione `Opções.`
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione `▲` ou `▼` para exibir `Configuração de Folha de Rosto.`
- 4 Pressione `Configuração de Folha de Rosto.`
- 5 Pressione `Configuração de Folha de Rosto.`
- 6 Pressione `Sim.`
- 7 Pressione `Nota Pág.rosto.`
- 8 Deslize para cima ou para baixo ou pressione `▲` ou `▼` para escolher o comentário que deseja usar e depois pressione o comentário.
Pressione .
- 9 Pressione `OK.`
- 10 Insira o número de fax.
- 11 Pressione `Iniciar Fax.`

Usando uma página de rosto impressa

Se desejar utilizar uma folha de rosto impressa onde possa escrever, você pode imprimir a página de amostra e depois anexá-la ao seu fax.

- 1 Pressione .
- 2 Pressione `Todas config..`
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Fax`.
- 4 Pressione `Fax`.
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Configuração de Envio`.
- 6 Pressione `Configuração de Envio`.
- 7 Pressione `Configuração de Folha de Rosto`.
- 8 Pressione `Imprimir Amostra`.
- 9 Pressione `OK`.

Tela de destino

Quando você envia um fax, o aparelho exibe as informações do catálogo de endereços ou o número que você discou. Você pode configurar o aparelho para ocultar as informações de destino na tela de toque.

- 1 Pressione .
- 2 Pressione `Todas config..`
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Fax`.
- 4 Pressione `Fax`.
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Configuração de Envio`.
- 6 Pressione `Configuração de Envio`.
- 7 Pressione `Destino`.
- 8 Pressione `Oculto (ou Exibir)`.
- 9 Pressione .

Opções de recebimento na memória

As opções de recepção da memória permitem que você receba faxes quando está longe do aparelho.

Você só pode usar *uma única* opção de Recepção da memória de cada vez:

- Transferência de fax
- Aviso no pager
- Armazenamento de fax
- Desligado

Transferência de fax

A função Transferência de Fax permite que você transfira os faxes recebidos para outro aparelho automaticamente. Se você escolher `Impr.Backup: Lig`, o aparelho imprimirá o fax também.

- 1 Pressione .
- 2 Pressione `Todas config..`
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Fax`.
- 4 Pressione `Fax`.
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Conf.recepção`.
- 6 Pressione `Conf.recepção`.
- 7 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Receber memór..`
- 8 Pressione `Receber memór..`

- 9 Pressione `Transferir fax`.
- 10 Execute uma das alternativas:
 - Pressione `Manual` para inserir o número de transferência de fax (até 20 caracteres) usando o teclado na tela de toque (►► Manual Básico do Usuário).
Pressione `OK`.
 - Pressione `Cat. de End..`
Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir o número de fax para o qual deseja transmitir os faxes.
Pressione o número de fax ou endereço de e-mail que deseja usar.

OBSERVAÇÃO

- Você pode digitar um endereço de e-mail pressionando  na tela de toque.
- Se você selecionar um número de Grupo do Catálogo de Endereços, os faxes serão transferidos para vários números de fax.

- 11 Se `Visual Prév Fax` estiver configurado para `Não`, pressione `Impr.Backup: Sim` ou `Impr.Backup: Não`.

IMPORTANTE

- Se você selecionar `Impr.Backup: Lig`, o aparelho também imprimirá os faxes recebidos no aparelho para que você tenha uma cópia.
- Quando `Visual Prév Fax` está definido como `Sim`, o recurso impressão backup não funciona.

- 12 Pressione .

Aviso no pager

Quando Aviso no Pager é selecionado, o aparelho disca o número do celular ou pager programado. Dessa forma, o seu telefone celular ou pager é ativado para que você saiba que tem uma mensagem de fax na memória do aparelho.

Se você ativou o Aviso no Pager, uma cópia de segurança será automaticamente impressa no aparelho.

- 1 Pressione .
- 2 Pressione `Todas config..`
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Fax.`
- 4 Pressione `Fax.`
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Conf. recepção.`
- 6 Pressione `Conf. recepção.`
- 7 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Receber memór..`
- 8 Pressione `Receber memór..`
- 9 Pressione `Avisando Pager.`
- 10 Digite o número do celular ou do pager seguido de ## (até 20 dígitos) no teclado da tela de toque.
Pressione OK.
Não inclua o código de área se for o mesmo de seu aparelho.
Por exemplo, digite **1 8 0 0 5 5 1 2 3 4 ##.**

- 11 Execute uma das alternativas:
 - Se você estiver programando um número de telefone celular, pressione OK.
 - Se o pager precisar de um PIN, digite-o, pressione #, Pausa e digite o número de fax seguido de ##. Pressione OK. Por exemplo, digite **1 2 3 4 5 # Pausa 1 8 0 0 5 5 6 7 8 9 # #.**
 - Se você não precisar de um PIN, pressione OK.

- 12 Pressione .

OBSERVAÇÃO

Você não pode alterar remotamente um número de pager, celular ou PIN.

Armazenamento de fax

O recurso de armazenamento de fax permite armazenar seus faxes recebidos na memória do aparelho. Você pode recuperar suas mensagens de fax armazenadas do aparelho de fax em outro local usando os comandos de recuperação remota (consultar *Recuperando mensagens de fax* >> página 39).

Seu aparelho irá imprimir uma cópia de segurança de cada fax armazenado.

- 1 Pressione .
- 2 Pressione `Todas config..`
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Fax.`
- 4 Pressione `Fax.`
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Conf.recepção.`
- 6 Pressione `Conf.recepção.`
- 7 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Receber memór..`
- 8 Pressione `Receber memór..`
- 9 Pressione `Memoriza faxes.`

OBSERVAÇÃO

Para desligar o armazenamento de fax, press `Não.`

- 10 Pressione .

Alterando as Opções de recepção da memória

Se os faxes recebidos forem deixados na memória do aparelho quando você alterar as operações de recepção da memória, a tela de toque fará uma das seguintes perguntas:

Se os faxes recebidos já foram impressos

- `Apagar todos os faxes?`
 - Se você pressionar `Sim`, os faxes armazenados na memória serão apagados antes das alterações de configuração.
 - Se você pressionar `Não`, os faxes na memória não serão apagados e a configuração não será alterada.

Se os faxes não impressos estão na memória

- `Imprimir todos os faxes?`
 - Se você pressionar `Sim`, os faxes armazenados na memória serão impressos antes das alterações de configuração. Se uma cópia já tiver sido impressa.
 - Se você pressionar `Não`, os faxes armazenados na memória não serão impressos e a configuração não será alterada.

IMPORTANTE

Se você ativar a `Impressão Bckp`, o aparelho também imprimirá os faxes recebidos no aparelho para que você tenha uma cópia. Esta é uma função de segurança para o caso de faltar energia antes de o fax ser transferido ou houver um problema no aparelho receptor.

Desativando as opções de recepção da memória

- 1 Pressione .
- 2 Pressione `Todas config..`
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Fax.`
- 4 Pressione `Fax.`
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Conf. recepção.`
- 6 Pressione `Conf. recepção.`
- 7 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Receber memór..`
- 8 Pressione `Receber memór..`
- 9 Pressione `Não.`

OBSERVAÇÃO

A tela de toque apresentará mais opções caso ainda haja faxes recebidos na memória de seu aparelho (consulte *Alterando as Opções de recepção da memória* >> página 35).

- 10 Pressione .

Recuperação remota

Você pode chamar o seu aparelho através de qualquer telefone ou aparelho de fax de tons e usar o código de acesso remoto e os comandos remotos para recuperar suas mensagens de fax.

Configurando um código de acesso remoto

O código de acesso remoto permite acesso aos recursos de recuperação remota quando você está longe do seu aparelho. Antes de utilizar os recursos de acesso remoto e de recuperação, você deve configurar seu próprio código. O código padrão de fábrica é o código inativo (---*).

- 1 Pressione .
- 2 Pressione `Todas config..`
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Fax.`
- 4 Pressione `Fax.`
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Acesso remoto.`
- 6 Pressione `Acesso remoto.`
- 7 Digite um código de três dígitos usando os números 0 a 9, * ou # no teclado da tela de toque.
Pressione OK.
(A predefinição “*” não pode ser alterada.)

OBSERVAÇÃO

Não use o mesmo código usado no Código de recepção de fax (*51) ou Código de atendimento telefônico (#51) (>> Manual Básico do Usuário).

8 Pressione .

OBSERVAÇÃO

Você pode alterar seu código a qualquer momento. Para tornar seu código inativo, pressione e mantenha pressionado  na etapa 7 para restaurar a configuração inativa --* e pressione OK.

Usando de código de acesso remoto

- 1 Disque seu número de fax de um telefone ou outro aparelho de fax que use tons.
- 2 Quando o aparelho atender, digite imediatamente seu código de acesso remoto (3 dígitos seguidos de *).
- 3 O aparelho sinaliza se recebeu mensagens:
 - 1 bip longo: Mensagens de fax
 - Nenhum bip: Sem mensagens
- 4 Quando o aparelho emitir dois bips curtos, insira um comando (consulte *Comandos de fax remoto* >> página 38). O aparelho irá encerrar a ligação se você esperar mais de 30 segundos para inserir um comando. Se você inserir um comando inválido, o aparelho emitirá três bips.
- 5 Pressione 9 0 para restaurar o aparelho quando tiver terminado.
- 6 Coloque o fone no gancho.

OBSERVAÇÃO

- Se seu aparelho estiver configurado para o modo *Manual* e você desejar utilizar os recursos de recuperação remota, espere cerca de 100 segundos depois que ela começar a tocar e depois insira o código de acesso remoto dentro de 30 segundos.
- Esta função pode não estar disponível em alguns países ou não ser suportada pela companhia telefônica.

Comandos de fax remoto

Utilize os comandos abaixo para acessar as funções do aparelho quando estiver distante dele. Quando você liga para o aparelho e digita seu código de acesso remoto (3 dígitos seguidos de *), o sistema emite dois bips curtos e você deve então introduzir um comando remoto.

Comandos remotos		Detalhes das operações
95	Alterar as configurações de transferência de fax, aviso em pager e armazenamento de fax	
	1 DESATIVADO	Você pode selecionar Não depois de ter recuperado ou apagado todas as mensagens.
	2 Transferência de Fax	Um bip longo indica que a alteração foi aceita. Se você escutar três bips longos, você não poderá fazer nenhuma alteração, pois algo não foi configurado (por exemplo, um número de aviso no pager ou transferência de fax não foi registrado). Você pode registrar seu número de transferência de fax inserindo 4 (consulte <i>Alterando o número de transferência de fax</i> >> página 39). Após o registro do número, a transferência de fax irá funcionar.
	3 Aviso no Pager	
	4 Número para transferir o fax	
6 Armazenamento de Faxes		
96	Recuperar um fax	
	2 Recuperar todos os faxes	Digite o número de um aparelho de fax remoto para receber mensagens de fax armazenadas (consulte <i>Recuperando mensagens de fax</i> >> página 39).
	3 Apagar faxes da memória	Se ouvir um bip longo, significa que as mensagens de fax foram apagadas da memória.
97	Verificar o status de recebimento	
	1 Fax	Você pode verificar se seu aparelho recebeu algum fax. Se ele tiver recebido algum fax, você ouvirá um bip longo. Caso contrário, você ouvirá três bips curtos.
98	Alterar o modo de recepção	
	1 Secretária Eletrônica Externa	Se ouvir um longo bip, sua alteração foi aceita.
	2 Fax/Tel	
	3 Somente Fax	
90	Sair	Pressione 9 0 para interromper a recuperação remota. Aguarde o bip longo e, em seguida, coloque de volta o fone no gancho.

Recuperando mensagens de fax

Você pode chamar seu aparelho a partir de qualquer telefone ou aparelho de fax de tons e enviar seus faxes para outra máquina. Antes de utilizar esse recurso, ative o Armazenamento de fax ou Visualização de fax (consulte *Armazenamento de fax* >> página 35 ou Manual Básico do Usuário).

- 1 Disque o número de fax.
- 2 Quando o aparelho atender, digite seu código de acesso remoto (3 dígitos seguidos de *). Se ouvir um bip longo, você tem novas mensagens.
- 3 Quando ouvir dois bips curtos, pressione **9 6 2**.
- 4 Aguarde um bip longo e digite no painel de toque o número do fax remoto para onde deseja enviar suas mensagens seguido de **##** (até 20 dígitos).

OBSERVAÇÃO

O número discado não pode conter os símbolos * e #. Se quiser introduzir uma pausa, pressione #.

- 5 Coloque o fone no gancho após ouvir o aparelho emitir um bip. Seu aparelho ligará para o outro aparelho de fax que, em seguida, imprimirá suas mensagens de fax.

Alterando o número de transferência de fax

Você pode alterar o número de transferência de fax a partir de outro telefone ou aparelho de fax de tons.

- 1 Disque o número de fax.
- 2 Quando o aparelho atender, digite seu código de acesso remoto (3 dígitos seguidos de *). Se ouvir um bip longo, você tem novas mensagens.
- 3 Quando ouvir dois bips curtos, pressione **9 5 4**.
- 4 Aguarde o bip longo, digite no painel de toque o novo número (até 20 dígitos) do fax remoto que receberá as mensagens seguido de **##**.

OBSERVAÇÃO

O número discado não pode conter os símbolos * e #. Se quiser introduzir uma pausa, pressione #.

- 5 Pressione **9 0** para interromper o acesso remoto quando tiver terminado.
- 6 Coloque o fone no gancho após ouvir o aparelho emitir um bip.

Operações de recepção adicionais

Imprimindo um fax recebido reduzido

Se **Sim** for selecionado, o aparelho reduzirá cada página de um fax recebido para caberem em uma página de papel A4, Carta, Ofício ou Fólio.

O aparelho calcula a taxa de redução usando o tamanho da página do fax e a configuração do Tamanho do Papel (►► Manual Básico do Usuário).

- 1 Pressione .
- 2 Pressione **Todas config..**
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir **Fax**.
- 4 Pressione **Fax**.
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir **Conf.recepção**.
- 6 Pressione **Conf.recepção**.
- 7 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir **Redução auto**.
- 8 Pressione **Redução auto**.
- 9 Pressione **Sim (ou Não)**.
- 10 Pressione .

Impressão frente e verso no modo fax

O aparelho imprime os faxes recebidos nos dois lados do papel automaticamente quando **Frente e verso** é configurado para **Sim**.

Use papel tamanho Carta, Ofício ou Fólio para esta função (60 a 105 g/m²).

- 1 Pressione .
- 2 Pressione **Todas config..**
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir **Fax**.
- 4 Pressione **Fax**.
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir **Conf.recepção**.
- 6 Pressione **Conf.recepção**.
- 7 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir **Frente e verso**.
- 8 Pressione **Frente e verso**.
- 9 Pressione **Sim (ou Não)**.
- 10 Pressione .

OBSERVAÇÃO

Quando **Frente e verso** está ativado, os faxes recebidos serão reduzidos automaticamente para se ajustarem ao tamanho do papel na bandeja de papel.

Configurando data e hora do fax recebido

Você poderá configurar o aparelho para imprimir a data e a hora da recepção na área central superior de cada página de fax recebida.

- 1 Pressione .
- 2 Pressione `Todas config..`
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Fax`.
- 4 Pressione `Fax`.
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Conf.recepção`.
- 6 Pressione `Conf.recepção`.
- 7 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Data Rec Fax`.
- 8 Pressione `Data Rec Fax`.
- 9 Pressione `Sim (ou Não)`.
- 10 Pressione .

OBSERVAÇÃO

- Certifique-se de definir a data e a hora atuais no aparelho (➤➤ Guia de Configuração Rápida).
- *Se o fax via internet tiver sido baixado:*
A data e a hora de recepção não serão exibidas ao se usar o Fax via Internet.

Recebendo um fax ao final de uma conversa

Ao final de uma conversa, você poderá pedir ao interlocutor que lhe envie um fax antes que ambos desliguem o fone. Certifique-se de que o ADF (Alimentador automático de documentos) está vazio.

- 1 Peça ao interlocutor que coloque o documento no aparelho e pressione a tecla `Iniciar` ou `Enviar`.
- 2 Quando você ouvir os tons CNG (bips lentos e repetitivos), pressione `Iniciar Fax`.

OBSERVAÇÃO

- Se a tela de toque estiver escura devido ao modo sleep, toque-a para exibir a mensagem `Iniciar Fax`.
 - Se o aparelho está em Rediscagem Automática, aguarde até que ele conclua e tente novamente.
- 3 Pressione `Receber` para receber o fax.
 - 4 Coloque o fone externo de volta no gancho.

Imprimindo um fax a partir da memória

Se você escolher *Avisando Pager* ou *Memoriza faxes*, você ainda pode imprimir um fax a partir da memória quando você estiver em seu equipamento (consulte *Armazenamento de fax* >> página 35).

- 1 Pressione .
- 2 Pressione *Todas config..*
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir *Fax*.
- 4 Pressione *Fax*.
- 5 Pressione ▲ ou ▼ para exibir *Imprimir doc..*
- 6 Pressione *Imprimir doc..*
- 7 Pressione *OK*.
- 8 Pressione .

Recebendo faxes na memória com a bandeja de papel vazia

Assim que acabar o papel na bandeja de papel durante a recepção de fax, a tela de toque mostrará a mensagem *Sem Papel* e começará a receber faxes na memória. Coloque papel na bandeja (>> Manual Básico do Usuário).

Os faxes recebidos continuarão a ser armazenados na memória até que a memória fique cheia ou a bandeja de papel seja carregada. Quando a memória estiver cheia, o aparelho irá automaticamente parar de receber chamadas. Para imprimir os faxes, carregue papel novo na bandeja.

Serviços de linha telefônica

Tom ou pulso (somente Canadá)

Se a linha empregar discagem por pulso e for preciso enviar sinais de tom (p.ex. para usar serviços bancários), siga estas instruções. Se o seu serviço for de discagem por tons, você não precisará utilizar esta função para enviar sinais de tom.

- 1 Execute uma das alternativas:
 - Quando Visualização do Fax estiver configurado como *Não*, pressione  (Fax).
 - Quando Visualização do Fax estiver configurado como *Sim*, pressione  (Fax) e *Enviando faxes*.
- 2 Pressione *Gancho*.
- 3 Pressione # no painel de toque do aparelho. Os dígitos passarão a enviar sinais de tom.

Quando você desligar a chamada, o aparelho retornará ao serviço de discagem por Pulso.

Somente para modo Fax/Tel

Quando estiver no modo Fax/Tel, o aparelho usará o tempo do toque F/T (toque duplo rápido) para avisar que a chamada é de voz precisa ser atendida.

Quando você estiver próximo ao aparelho, tire o fone do telefone externo do gancho e pressione *Atender* para atender.

Se estiver em uma extensão, tire o fone do gancho durante o tempo do toque F/T e pressione #51 entre os toques duplos. Se não houver ninguém na linha ou alguém estiver enviando um fax para o aparelho, devolva a chamada para o aparelho pressionando*51.

Considerações especiais da linha

Linhas telefônicas de transferência

Um sistema telefônico de transferência é um grupo de duas ou mais linhas telefônicas distintas que passam chamadas recebidas umas para as outras se estiverem ocupadas. As chamadas são normalmente repassadas ou “transferidas” para a próxima linha telefônica disponível em uma ordem predefinida.

Seu aparelho pode funcionar em um sistema de transferência desde que ele seja o último número da sequência, de modo que a chamada não possa ser transferida. Não coloque o aparelho em nenhum outro número; quando as outras linhas estiverem ocupadas e uma segunda chamada de fax for recebida, a chamada de fax poderia ser transferida para outra linha que não tem um aparelho de fax. **O seu aparelho funcionará melhor em uma linha dedicada.**

Sistema telefônico de duas linhas

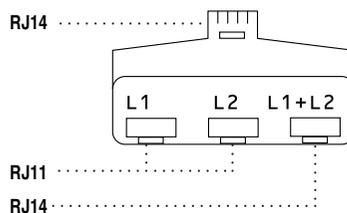
Um sistema telefônico de duas linhas nada mais é do que dois números de telefone distintos na mesma tomada de parede. Os dois números de telefone podem estar em tomadas separadas (RJ11) ou combinados em uma tomada (RJ14). Seu aparelho deve estar conectado a uma tomada RJ11.

Tomadas RJ11 e RJ14 podem ser iguais em tamanho e aparência, e ambas podem conter quatro fios (preto, vermelho, verde e amarelo). Para testar o tipo de tomada, conecte a um telefone de duas linhas e veja se é possível ter acesso às duas linhas. Se for possível, você deve separar a linha do seu aparelho.

Convertendo tomadas telefônicas de parede

Existem três formas de convertê-las para uma tomada RJ11. As duas primeiras maneiras requerem assistência da companhia telefônica. Você pode mudar as tomadas de parede de uma tomada RJ14 para duas tomadas RJ11. Ou, você pode ter uma tomada de parede RJ11 instalada e transformar um dos números de telefone em linha auxiliar ou de desvio para essa linha.

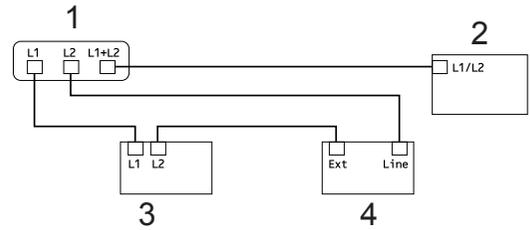
A terceira maneira é a mais fácil: comprar um adaptador triplex. Você pode conectar um adaptador triplex a uma tomada RJ14. Ele separa os fios em duas tomadas RJ11 distintas (Linha 1, Linha 2) e em uma terceira tomada RJ14 (Linhas 1 e 2). Se o seu aparelho estiver na Linha 1, conecte-o à L1 do adaptador triplex. Se o aparelho estiver na Linha 2, conecte-o à L2 do adaptador triplex.



Instalando a máquina, a secretária eletrônica externa de duas linhas e o telefone de duas linhas

Se uma secretária eletrônica externa com duas linhas for instalada no aparelho e na linha telefônica, as conexões da linha e da secretária eletrônica devem ser ambas isoladas. A conexão mais comum é colocar o aparelho na Linha 2. O procedimento é explicado nas etapas a seguir. A parte de trás da secretária eletrônica de duas linhas deve ter duas tomadas de telefone: uma rotulada L1 ou L1/L2, e a outra rotulada L2. Serão necessários pelo menos três cabos telefônicos: um do aparelho e dois da secretária eletrônica externa de duas linhas. Se o telefone incluído tiver duas linhas, serão precisos quatro cabos.

- 1 Coloque a secretária eletrônica de duas linhas e o telefone de duas linhas próximos ao aparelho.
- 2 Conecte uma extremidade da linha telefônica do seu aparelho à tomada L2 do adaptador triplex. Conecte a outra extremidade à tomada LINE na parte de trás do aparelho.
- 3 Conecte uma extremidade do cabo da primeira linha telefônica da secretária eletrônica à tomada L1 do adaptador triplex. Conecte a outra extremidade à tomada L1 ou L1/L2 da secretária eletrônica de duas linhas.
- 4 Conecte uma extremidade do cabo da segunda linha telefônica da secretária eletrônica à tomada L2 da secretária eletrônica de duas linhas. Conecte a outra extremidade à tomada EXT. na lateral esquerda do aparelho.



- 1 **Adaptador Triplex**
- 2 **Telefone de Duas Linhas**
- 3 **Secretária Eletrônica de Duas Linhas Externa**
- 4 **Aparelho**

Os telefones de duas linhas podem continuar conectados às tomadas de parede. Os telefones de duas linhas podem ser conectados à tomada de parede do aparelho de duas maneiras: (1) conectando a linha telefônica do telefone de duas linhas ao conector L1+L2 do adaptador triplex ou (2) conectando o telefone de duas linhas à tomada TEL da secretária eletrônica de duas linhas.

Outras operações de discagem

Discando números de cartão de crédito e códigos de acesso

Às vezes, você pode desejar escolher entre várias operadoras de longa distância ao enviar um fax. As taxas podem variar dependendo do tempo e do destino. Para aproveitar os preços baixos, você pode armazenar os códigos de acesso das operadoras de longa distância e números de cartão de crédito como números do catálogo de endereços. Você pode armazenar essas sequências de longa distância dividindo-as e configurando-as como números separados do catálogo de endereços em qualquer combinação. Também é possível incluir discagem manual usando o teclado numérico (►► Manual Básico do Usuário).

Por exemplo, o número pode ser “555” do catálogo de endereços Brother 1 e “7000” do catálogo de endereços 2. Para usar esses números para discar “555-7000”, pressione as seguintes teclas:

- 1 Pressione  (Fax).
- 2 Pressione **Cat. de Endereços**.
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir o número de Brother 1.
- 4 Pressione o número.
- 5 Pressione **Aplicar**.
- 6 Pressione **Cat. de Endereços**.
- 7 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir o número de Brother 2.
- 8 Pressione o número.

9 Pressione **Aplicar**.

10 Pressione **Iniciar Fax**. Assim o número “555-7000” será discado.

Para alterar um número temporariamente, substitua parte do número pressionando-o no teclado de discagem. Por exemplo, para alterar o número para “555-7001”, insira o número (Brother 1: 555) usando o catálogo de endereços, pressione **Aplicar** e depois digite **7001** no teclado de discagem.

OBSERVAÇÃO

Se precisar aguardar outro tom ou sinal durante a sequência de discagem, crie uma pausa no número pressionando **Pausa**. Cada toque na tecla adiciona um atraso de 3,5 segundos. Pressione **Pausa** várias vezes para prolongar a pausa conforme desejado.

Outras formas de armazenar números

Armazenando um número de uma chamada realizada no catálogo de endereços

Você pode armazenar números do catálogo de endereços a partir do histórico de chamadas realizadas.

- 1 Pressione  (Fax).
- 2 Pressione Histórico de chamadas.
- 3 Pressione N° discados.
- 4 Pressione o número.
- 5 Pressione Editar.
- 6 Pressione Adicionar ao Catálogo de Endereços.
- 7 Pressione Nome.
- 8 Digite o nome (até 15 caracteres) usando o teclado na tela de toque. As instruções sobre como digitar letras estão em >> Manual Básico do Usuário.
Pressione OK.
- 9 Pressione OK para confirmar o número de telefone ou fax.
- 10 Pressione .

Configurando Grupos para transmissão

Um grupo, que pode ser armazenado no catálogo de endereços, permite que você envie a mesma mensagem de fax a diversos números de fax pressionando Fax, Cat. de Endereços, nome do grupo, Aplicar e Iniciar Fax.

Primeiro, armazene o número de cada fax no catálogo de endereços (>> Manual Básico do Usuário). Depois você pode incluí-los como números em um grupo. Cada grupo usa um número do Catálogo de endereços. Pode-se armazenar até 20 grupos ou incluir 299 números em um grupo grande. (Consulte *Envio de mala direta* >> página 24).

- 1 Pressione  (Fax).
- 2 Pressione Cat. de Endereços.
- 3 Pressione Editar.
- 4 Pressione Configurar Grupos.
- 5 Pressione Nome.
- 6 Digite o nome do Grupo (até 15 caracteres) usando o teclado na tela de toque.
Pressione OK.
- 7 Pressione Adicionar/Apagar.
- 8 Adicione os números do catálogo de endereços ao Grupo pressionando-os para exibir uma marca de seleção vermelha.
Pressione OK.
- 9 Leia e confirme a lista exibida de nomes e números que vocês escolheu e depois pressione OK para salvar seu grupo.

- 10 Execute uma das alternativas:
- Para armazenar outro grupo para transmissão de mala direta, repita as etapas 3 - 9.
 - Para finalizar o armazenamento de grupos para transmissão de mala direta, pressione .

OBSERVAÇÃO

Pode-se imprimir uma lista de todos os números do catálogo de endereços (*Relatórios* >> página 51).

Alterando um nome de grupo

- 1 Pressione  (Fax).
- 2 Pressione *Cat. de Endereços*.
- 3 Pressione *Editar*.
- 4 Pressione *Alterar*.
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir o grupo que deseja.
- 6 Pressione o nome Grupo.
- 7 Pressione *Nome*.
- 8 Digite o nome do novo grupo (até 15 caracteres) usando o teclado na tela de toque.
Pressione *OK*.

OBSERVAÇÃO

Como alterar o nome armazenado:

Para alterar um caractere, pressione ◀ ou ▶ para posicionar o cursor para destacar o caractere incorreto, e depois pressione . Digite o novo caractere (>> Manual Básico do Usuário).

- 9 Pressione *OK*.
- 10 Pressione .

Excluindo um grupo

- 1 Pressione  (Fax).
- 2 Pressione *Cat. de Endereços*.
- 3 Pressione *Editar*.
- 4 Pressione *Apagar*.
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir o grupo que deseja.
- 6 Pressione o nome Grupo.
Pressione *OK*.
- 7 Quando a tela de toque exibir *Apagar estes dados?*, pressione *Sim*.
- 8 Pressione .

Adicionar ou excluir membros de grupo

- 1 Pressione  (Fax).
- 2 Pressione **Cat. de Endereços**.
- 3 Pressione **Editar**.
- 4 Pressione **Alterar**.
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir o grupo que deseja.
- 6 Pressione o nome Grupo.
- 7 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir **Adicionar/Apagar**.
- 8 Pressione **Adicionar/Apagar**.
- 9 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir o número que você deseja adicionar ou excluir.
- 10 Faça o seguinte para cada número que você deseja alterar:
 - Para adicionar um número ao grupo, pressione a caixa de seleção do número para adicionar uma marca de seleção.
 - Para excluir um número do grupo, pressione a caixa de seleção do número para remover marca de seleção.
- 11 Pressione **OK**.
- 12 Pressione **OK**.
- 13 Pressione .

Relatórios de fax (modelos MFC)

Pressione  na tela de toque para configurar o Relatório de verificação de transmissão e o intervalo entre relatórios.

Relatório de verificação de transmissão

O Relatório de verificação de transmissão pode ser usado como comprovante de envio do fax (►► Manual Básico do Usuário).

Relatório de fax (relatório de atividade)

O aparelho pode ser configurado para imprimir um relatório a intervalos específicos a cada 50 faxes, 6, 12 ou 24 horas, 2 ou 7 dias.

A configuração de fábrica é A cada 50 faxes.

Se você configurar o intervalo para Não, ainda poderá imprimir o relatório seguindo as etapas em *Como imprimir um relatório* ►► página 52.

- 1 Pressione .
- 2 Pressione `Todas config..`
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Fax.`
- 4 Pressione `Fax.`

- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Conf.Relatório.`

- 6 Pressione `Conf.Relatório.`

- 7 Pressione `Rel. Periódico.`

- 8 Pressione `Rel. Periódico.`

- 9 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para escolher um intervalo.

Se tiver selecionado A cada 50 faxes, passe para a etapa 10.

- 6, 12, 24 horas, 2 ou 7 dias

O aparelho imprimirá o relatório na hora escolhida e apagará todos os trabalhos da memória.

Se a memória do aparelho ficar cheia com 200 trabalhos antes que decorra o tempo que você estabeleceu, o aparelho imprimirá antecipadamente o Relatório de atividades e, em seguida, excluirá todos os trabalhos da memória. Se você quiser um relatório extra antes da hora marcada, poderá imprimi-lo sem apagar os trabalhos da memória.

- A cada 50 faxes

O aparelho imprimirá o Relatório quando tiver armazenado 50 trabalhos.

10 Para inserir a hora em que deseja iniciar a impressão, execute um dos seguintes procedimentos:

- Se tiver definido 12h na configuração **Data e Hora**, pressione **Hora** e digite a hora (formato de 12 horas) usando o teclado na tela de toque. Em seguida, pressione **AM** ou **PM**.

Pressione **OK**.

- Se tiver escolhido 24h em **Data e Hora**, pressione **Hora** e digite a hora (formato 24 horas) usando o teclado na tela de toque.

Pressione **OK**.

(Por exemplo, digite 19:45 para 7:45 da noite.)

11 Se tiver selecionado **A** cada 7 dias, pressione **Dia**.

12 Deslize o dedo para cima ou para baixo ou pressione **▲** ou **▼** para exibir **Cada Segunda**, **Cada Terça**, **Cada Quarta**, **Cada Quinta**, **Cada Sexta**, **Cada Sábado** ou **Cada Domingo** e depois pressione o primeiro dia para a contagem regressiva de 7 dias.

13 Pressione .

Relatórios

Os seguintes relatórios estão disponíveis:

- 1 **Verif. Transm. (Modelos MFC)**
Exibe o Relatório de Verificação de Transmissão para os últimos 200 faxes enviados e imprime o último relatório.
- 2 **Catálogo de Endereços (Modelos MFC)**
Imprime uma lista de nomes e números armazenados na memória do catálogo de endereços, em ordem alfabética.
- 3 **Relatório Fax (Modelos MFC)**
Imprime uma lista de informações relativa aos seus 200 últimos faxes recebidos e enviados.
(TX: transmissão.) (RX: recepção.)
- 4 **Confs. Usuário**
Imprime uma lista das suas configurações atuais.
- 5 **Configurações da Impressora**
Imprime uma lista das configurações atuais da impressora.
- 6 **Configuração de rede**
Imprime uma lista das suas configurações de rede atuais.
- 7 **Impr. Pontos Cilindro**
Imprime a folha de verificação de pontos do cilindro para solução de problemas de impressões com pontos.
- 8 **Relatório WLAN**
(MFC-L8600CDW, MFC-L8850CDW, MFC-L9550CDW e DCP-L8450CDW)
Imprime o resultado do diagnóstico de conectividade LAN.

Como imprimir um relatório

- 1 Pressione .
- 2 Pressione `Todas config..`
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Impr.relat.`
- 4 Pressione `Impr.relat.`
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir o relatório que deseja.
- 6 Pressione o nome do relatório.
- 7 (Modelos MFC)
Realize um dos seguintes procedimentos:
 - Se tiver selecionado `Verif. Transm.`, vá para a etapa 8.
 - Para outros relatórios, vá para a etapa 9.
- 8 (Modelos MFC)
Realize um dos seguintes procedimentos:
 - Para exibir o Relatório de verificação de transmissão, pressione `Exibe` no LCD.
 - Para imprimir o Relatório de verificação de transmissão, pressione `Imprimir Rel..`
- 9 Pressione `OK`.

Configurações de cópia

Você pode alterar as configurações de cópia para a próxima cópia.

Estas configurações são temporárias. A máquina retorna a suas configurações padrão um minuto após a cópia.

Pressione **Copiar** e depois pressione **Opções**. Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para rolar pelas configurações de cópia. Quando a configuração que você deseja for exibida, pressione-a e escolha sua opção preferida.

Após terminar de alterar as configurações, pressione **Iniciar Cor** ou **Iniciar Preto**.

Interrompendo a cópia

Para interromper a cópia, pressione .

Melhorando a qualidade da cópia

Você poderá escolher uma configuração de qualidade entre as várias existentes. A configuração de fábrica é **Auto**.

■ Auto

Auto é o modo recomendado para impressões comuns. Adequado para documentos que contenham tanto texto como fotografias.

■ Texto

Adequado para documentos que contêm apenas texto.

■ Foto

Adequado para copiar fotografias.

■ Recibo

Adequado para copiar recibos.

- 1 Coloque o documento no aparelho.
- 2 Pressione  (Copiar).
- 3 Insira o número de cópias.
- 4 Pressione **Opções**.
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir **Qualidade**.
- 6 Pressione **Qualidade**.
- 7 Pressione **Auto**, **Texto**, **Foto** ou **Recibo**.
- 8 Quando terminar de alterar as configurações, pressione **OK**.
- 9 Pressione **Iniciar Cor** ou **Iniciar Preto**.

Ampliar ou reduzir cópias

Para ampliar ou reduzir a próxima cópia, siga estas etapas:

- 1 Coloque o documento no aparelho.
- 2 Pressione  (Copiar).
- 3 Digite o número de cópias que deseja.
- 4 Pressione *Opções*.
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir Ampliar/Reduzir.
- 6 Pressione Ampliar/Reduzir.
- 7 Pressione 100%, Ampliar, Reduzir ou Personalizado (25-400%).
- 8 Execute uma das alternativas:
 - Se você selecionou Ampliar, pressione a taxa ou ampliação desejada.
 - Se você selecionou Reduzir, deslize para cima ou para baixo, ou pressione ▲ ou ▼ para exibir a taxa de redução que você deseja e pressione-a.
 - Se tiver escolhido Personalizado (25-400%), pressione  para apagar a porcentagem exibida ou ◀ para mover o cursor. Em seguida, digite uma taxa de redução ou ampliação de 25% a 400% em incrementos de 1%.
Pressione OK.
 - Se tiver selecionado 100%, vá para a etapa 9.

100%*
200%
141% A5⇒A4
104% EXE⇒CAR
97% CAR⇒A4
94% A4⇒CAR
91% Pág.inteira
85% CAR⇒EXE
83% OFÍ⇒A4
78% OFÍ⇒CAR
70% A4⇒A5
50%
Personalizado (25-400%) ¹

* A configuração de fábrica é mostrada em negrito com um asterisco.

¹ O Personalizado (25-400%) permite digitar uma proporção de 25% a 400% em incrementos de 1%.

- 9 Quando terminar de alterar as configurações, pressione OK.
- 10 Pressione Iniciar Cor ou Iniciar Preto.

OBSERVAÇÃO

Formato Pág. *não* está disponível com Ampliar/Reduzir.

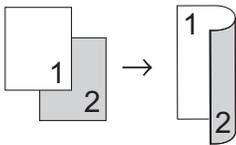
Cópia frente e verso

Para realizar cópias frente e verso, escolha um dos layouts de cópia frente e verso nas opções a seguir. Selecione o layout de cópia frente e verso de acordo com o layout do documento.

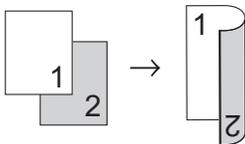
(MFC-L8600CDW e DCP-L8400CDN)

Retrato

- **Somente frente→Frente e verso Virada na Borda Longa**

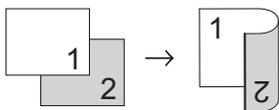


- **Somente frente→Frente e verso Virada na Borda Curta**

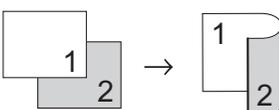


Paisagem

- **Somente frente→Frente e verso Virada na Borda Longa**



- **Somente frente→Frente e verso Virada na Borda Curta**

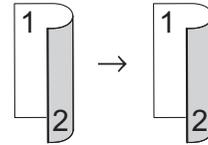


(MFC-L8850CDW, MFC-L9550CDW e DCP-L8450CDW)

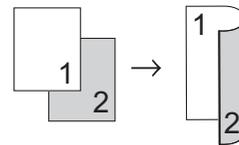
Para usar o recurso de cópia frente e verso automática, coloque o documento no ADF (alimentador automático de documentos).

Retrato

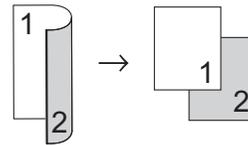
- **Frente e verso→Frente e verso**



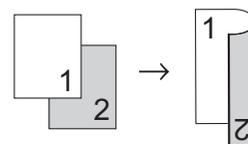
- **Somente frente→Frente e verso Virada na Borda Longa**



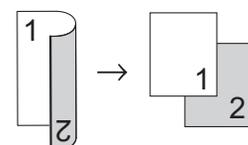
- **Frente e verso→Somente frente Virada na Borda Longa**



- **Somente frente→Frente e verso Virada na Borda Curta**

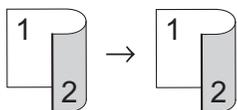


- **Frente e verso→Somente frente Virada na Borda Curta**

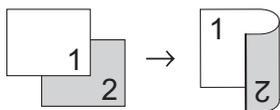


Paisagem

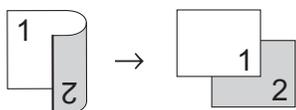
■ Frente e verso–Frente e verso



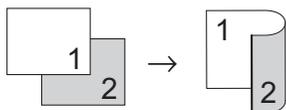
■ Somente frente–Frente e verso Virada na Borda Longa



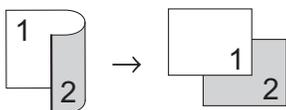
■ Frente e verso–Somente frente Virada na Borda Longa



■ Somente frente–Frente e verso Virada na Borda Curta



■ Frente e verso–Somente frente Virada na Borda Curta



1 Coloque o documento no aparelho.

2 Pressione  (Copiar).

3 Insira o número de cópias.

4 Pressione Opções.

5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir Cópia 2 faces.

6 Pressione Cópia 2 faces.

7 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir as seguintes opções de layout:

Não,

2 faces⇒2 faces¹,

1 face⇒2 faces Virar margem longa,

2 faces⇒1 face Virar margem longa¹,

1 face⇒2 faces Virar margem curta,

2 faces⇒1 face Virar margem curta¹

¹ MFC-L8850CDW, MFC-L9550CDW e DCP-L8450CDW

8 Pressione a opção desejada.

9 Quando terminar de alterar as configurações, pressione OK.

10 Pressione Iniciar Cor ou Iniciar Preto para digitalizar a página. Se você colocar um documento no alimentador, o aparelho digitalizará as páginas e iniciará a impressão.

Se você estiver usando o vidro do scanner, vá para a etapa 11.

11 Após a digitalização da página, pressione Escanear para digitalizar a página seguinte.

12 Coloque a próxima página no vidro do scanner.

13 Pressione OK. Repita as etapas 11 e 13 para cada página do layout.

14 Quando terminar de digitalizar todas as páginas, pressione Concluir na etapa 1 para terminar.

Seleção de bandeja

A opção de Uso de bandeja pode ser modificada para a próxima cópia.

- 1 Coloque o documento no aparelho.
- 2 Pressione  (Copiar).
- 3 Insira o número de cópias.
- 4 Pressione `Opções`.
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione `▲` ou `▼` para exibir `Uso Band..`
- 6 Pressione `Uso Band..`
- 7 Pressione `Somente Bandeja1`, `Somente Bandeja2`¹, `Somente MU`, `MU>B1>B2`¹, `MU>B2>B1`¹, `B1>B2>MU`¹ ou `B2>B1>MU`¹.

¹ `B2` e `Somente Bandeja2` aparecem se a bandeja 2 estiver instalada.
- 8 Quando terminar de alterar as configurações, pressione `OK`.
- 9 Pressione `Iniciar Cor` ou `Iniciar Preto`.

OBSERVAÇÃO

Para mudar a configuração padrão de uso da bandeja, >> Manual Básico do Usuário.

Ajustando a densidade e o contraste

Densidade

Ajuste o brilho da cópia para tornar as cópias mais escuras ou mais claras.

- 1 Coloque o documento no aparelho.
- 2 Pressione  (Copiar).
- 3 Insira o número de cópias.
- 4 Pressione `Opções`.
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione `▲` ou `▼` para exibir `Densidade`.
- 6 Pressione `Densidade`.
- 7 Pressione o nível de densidade, de claro a escuro.
- 8 Quando terminar de alterar as configurações, pressione `OK`.
- 9 Pressione `Iniciar Cor` ou `Iniciar Preto`.

Contraste

Ajuste o contraste para fazer com que a imagem fique mais nítida e clara.

- 1 Coloque o documento no aparelho.
- 2 Pressione  (Copiar).
- 3 Insira o número de cópias.
- 4 Pressione *Opções*.
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir *Contraste*.
- 6 Pressione *Contraste*.
- 7 Pressione um nível de contraste.
- 8 Quando terminar de alterar as configurações, pressione *OK*.
- 9 Pressione *Iniciar Cor* ou *Iniciar Preto*.

Ordenando as cópias

Você poderá executar cópias de várias páginas que já saem ordenadas. As páginas serão organizadas na ordem 1 2 3, 1 2 3, 1 2 3, e assim por diante.

- 1 Coloque o documento no aparelho.
 - 2 Pressione  (Copiar).
 - 3 Insira o número de cópias.
 - 4 Pressione *Opções*.
 - 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir *Empilhar/Ord..*
 - 6 Pressione *Empilhar/Ord..*
 - 7 Pressione *Ordenar*.
 - 8 Leia e confirme a lista de configurações exibidas que você escolheu. Se não quiser mudar nenhuma outra configuração, pressione *OK*.
 - 9 Pressione *Iniciar Cor* ou *Iniciar Preto* para digitalizar a página. Se você colocar um documento no alimentador, o aparelho digitalizará as páginas e iniciará a impressão.
- Se você estiver usando o vidro do scanner, vá para a etapa 10.**
- 10 Após a digitalização da página, pressione *Sim* para digitalizar a página seguinte.
 - 11 Coloque a próxima página no vidro do scanner.
 - 12 Pressione *OK*. Repita as etapas 10 e 12 para cada página do layout.
 - 13 Quando terminar de digitalizar todas as páginas, pressione *Não* na etapa 10 para terminar.

Fazendo N cópias em 1 (layout da página)

Você pode reduzir a quantidade de papel usado quando copiar utilizando a função de cópia N em 1. Isso permite que você copie duas ou quatro páginas em uma página. Se você quiser copiar os dois lados de uma carteira de identidade em uma página, consulte *Cópia de identidade 2 em 1* >> página 61.

IMPORTANTE

- Verifique se o tamanho do papel é Carta, A4, Ofíc., Fólio, A5¹ ou B5¹.
¹ Cópia de identidade frente e verso
- A configuração Ampliar/Reduzir não pode ser usada com o recurso N em 1.
- (V) significa retrato e (H) significa paisagem.

- 1 Coloque o documento no aparelho.
- 2 Pressione  (Copiar).
- 3 Insira o número de cópias.
- 4 Pressione Opções.
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir Formato Pág..
- 6 Pressione Formato Pág..
- 7 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir Não (1 em 1), 2em1 (V), 2em1 (H), 2em1 (ID)¹, 4em1 (V) ou 4em1 (H).
¹ Para obter informações sobre 2em1 (ID), consulte *Cópia de identidade 2 em 1* >> página 61.

- 8 Pressione a opção desejada.
- 9 Quando terminar de alterar as configurações, pressione OK.
- 10 Pressione Iniciar Cor ou Iniciar Preto para digitalizar a página. Se você colocar um documento no alimentador, o aparelho digitalizará as páginas e iniciará a impressão.
Se você estiver usando o vidro do scanner, vá para a etapa 11.
- 11 Após a digitalização da página, pressione Sim para digitalizar a página seguinte.
- 12 Coloque a próxima página no vidro do scanner.
- 13 Pressione OK.
Repita as etapas 11 e 13 para cada página do layout.
- 14 Quando terminar de digitalizar todas as páginas, pressione Não na etapa 11 para terminar.

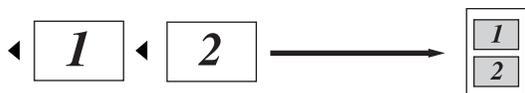
Se você estiver copiando a partir do ADF (Alimentador automático de documentos):

Coloque o documento *virado para cima* na direção mostrada na ilustração:

■ 2em1 (V)



■ 2em1 (H)



■ 4em1 (V)



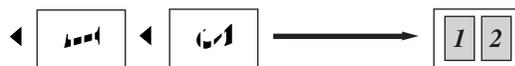
■ 4em1 (H)



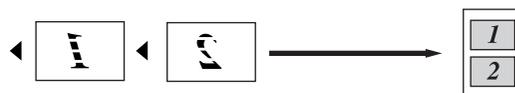
Se você estiver copiando a partir do vidro do scanner:

Coloque o documento *virado para baixo* na direção mostrada na ilustração:

■ 2em1 (V)



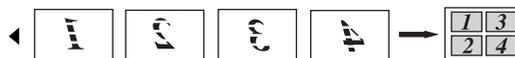
■ 2em1 (H)



■ 4em1 (V)



■ 4em1 (H)



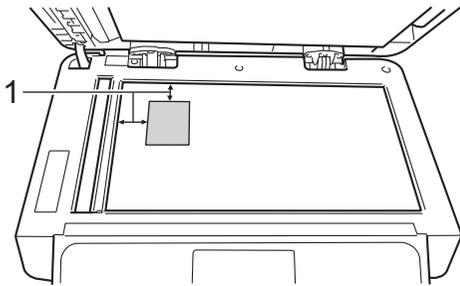
Cópia de identidade 2 em 1

Você pode copiar ambos os lados de sua carteira de identidade em uma página, mantendo o tamanho da carteira original.

OBSERVAÇÃO

Carteiras de identidade podem ser copiadas para finalidades permitidas por lei (►► Guia de Segurança de Produto).

- 1 Coloque a carteira de identidade *virada para baixo* no canto esquerdo do vidro do scanner.



1 4 mm ou mais (em cima e à esquerda)

- Mesmo se houver um documento no alimentador, o aparelho digitalizará os dados usando vidro do scanner neste modo.

- 2 Pressione  (Copiar).
- 3 Insira o número de cópias.
- 4 Pressione *Opções*.
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir *Formato Pág..*
- 6 Pressione *Formato Pág..*
- 7 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir *2em1 (ID)*.
- 8 Pressione *2em1 (ID)*.

- 9 Leia e confirme a lista de configurações exibidas que você escolheu e pressione OK.

- 10 Pressione *Iniciar Cor* ou *Iniciar Preto*.
A máquina inicia a digitalização de uma página do cartão de identificação.

- 11 Depois que a máquina digitalizar um lado, pressione *Sim*. Vire o cartão de identificação, posicione-o perto do canto esquerdo do vidro do scanner e depois pressione OK para digitalizar o outro lado.

OBSERVAÇÃO

Quando a opção Cópia de Identidade 2 em 1 é selecionada, o aparelho ajusta a qualidade para *Auto*, a densidade para +1 e o contraste para 0.

Ajustando a saturação da cor

Você pode alterar a configuração padrão da saturação de cor.

- 1 Coloque o documento no aparelho.
- 2 Pressione  (Copiar).
- 3 Insira o número de cópias.
- 4 Pressione **Opções**.
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione **▲** ou **▼** para exibir **Ajuste de Cor**.
- 6 Pressione **Ajuste de Cor**.
- 7 Pressione **Vermelho, Verde ou Azul**.
- 8 Pressione um nível de saturação de cor.
- 9 Repita as etapas 7 e 8 se você deseja ajustar a próxima cor. Após ajustar as configurações de cor, pressione .
- 10 Quando terminar de alterar as configurações, pressione **OK**.
- 11 Pressione **Iniciar Cor**.

Fazendo cópias N em 1 frente e verso (MFC-L8850CDW, MFC-L9550CDW e DCP-L8450CDW)

Ao realizar cópias frente e verso no modo N em 1 de um documento frente e verso, selecione uma opção de layout em **Layout Página Cópia 2 Lados**. A opção **Layout Página Cópia 2 Lados** pode ser acessada após selecionar **2 faces** ⇒ **2 faces em Cópia 2 faces** e qualquer layout de N em 1 em **Formato Pág..**

Selecione uma opção apropriada na tabela.

Borda de encadernação do documento	Borda das copias a ser encadernada	Opção que você precisa escolher
Borda longa	Borda longa	B Longa ⇒ B Longa
	Borda curta	B Longa ⇒ B Curta
Borda curta	Borda longa	B Curta ⇒ B Longa
	Borda curta	B Curta ⇒ B Curta

IMPORTANTE

- Carregue o documento no ADF (Alimentador automático de documentos) para usar o recurso **Layout Página Cópia 2 Lados**.
- O recurso **Layout Página Cópia 2 Lados** não funciona quando você escolhe **2em1 (ID)** para **Formato Pág..**

- 1 Carregue o documento no ADF (Alimentador automático de documentos).
- 2 Pressione  (Copiar).
- 3 Insira o número de cópias.
- 4 Pressione *Opções*.
- 5 Selecione 2 faces⇒2 faces em *Cópia 2 faces* (consulte *Cópia frente e verso* ►► página 55).
- 6 Selecione 2em1 (V), 2em1 (H), 4em1 (V) ou 4em1 (H) em *Formato Pág.* (consulte *Fazendo N cópias em 1 (layout da página)* ►► página 59).
- 7 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir *Layout Página Cópia 2 Lados*.
- 8 Pressione *Layout Página Cópia 2 Lados*.
- 9 Pressione *B Longa*⇒ *B Longa, B Longa*⇒ *B Curta, B Curta*⇒ *B Longa* ou *B Curta*⇒ *B Curta*.
- 10 Quando terminar de alterar as configurações, pressione *OK*.
- 11 Pressione *Iniciar Cor* ou *Iniciar Preto*.

Removendo a Cor de fundo

Remover cor de fundo remove a cor de fundo do documento ao copiar. Usar essa função tornará a cópia mais clara e pode economizar toner.

OBSERVAÇÃO

Esta configuração é utilizada somente para cópias coloridas.

- 1 Coloque o documento no aparelho.
- 2 Pressione  (Copiar).
- 3 Insira o número de cópias.
- 4 Pressione *Opções*.
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir *Remover cor de fundo*.
- 6 Pressione *Remover cor de fundo*.
- 7 Pressione *Não, Baixo, Médio* ou *Alto*.
- 8 Quando terminar de alterar as configurações, pressione *OK*.
- 9 Pressione *Iniciar Cor*.

Salvando as opções de cópia como um atalho

Você pode armazenar as opções de cópia que usa com mais frequência, salvando-as como um atalho.

- 1 Pressione  (Copiar).
- 2 Pressione Opções.
- 3 Deslize para baixo ou para cima ou pressione ▲ ou ▼ para exibir as seguintes configurações:
 Qualidade
 Ampliar/Reduzir
 Densidade
 Contraste
 Empilhar/Ord.
 Formato Pág.
 Ajuste de Cor
 Cópia 2 faces
 Layout Página Cópia 2 Lados¹
 Uso Band.
 Remover cor de fundo
 Em seguida, selecione a configuração desejada.
- 4 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir as opções disponíveis e depois pressione sua nova opção.
 Repita as etapas 3 e 4 para cada configuração que deseja alterar.
- 5 Após terminar de escolher as novas opções, pressione Salvar como atalho.
- 6 Leia e confirme a lista exibida com as opções que você escolheu para o atalho e depois pressione OK.

- 7 Pressione uma guia de 1 a 8.
- 8 Pressione  se ainda não tiver adicionado um atalho.
- 9 Digite um nome para o atalho usando o teclado na tela de toque.
 As instruções sobre como digitar letras estão em ►► Manual Básico do Usuário.
 Pressione OK.
- 10 Pressione OK para salvar seu atalho.

¹ MFC-L8850CDW, MFC-L9550CDW e DCP-L8450CDW

Economia de papel

Você pode usar a predefinição de economia de papel para reduzir a quantidade de papel consumido para cópias. A economia de papel usa layout 4 em 1 e opções de cópia frente e verso ¹.

¹ MFC-L8850CDW, MFC-L9550CDW e DCP-L8450CDW

- 1 Coloque o documento no aparelho.
- 2 Pressione  (Copiar).
- 3 Deslize para a esquerda ou direita para exibir Econ. de papel.
- 4 Pressione Econ. de papel.
- 5 Insira o número de cópias.
- 6 Execute uma das alternativas:
 - Para alterar mais configurações, vá para 7.
 - Após terminar a alteração das configurações, vá para a etapa 10.
- 7 Pressione Opções.
- 8 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir as configurações disponíveis e depois pressione a configuração desejada.
- 9 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir as opções disponíveis e depois pressione sua nova opção.
Repita as etapas 8 e 9 para cada configuração que desejar. Quando terminar de alterar as configurações, pressione OK.
- 10 Pressione Iniciar Cor ou Iniciar Preto.

A

Manutenção de rotina

Limpendo e verificando a máquina

Limpe regularmente as partes externa e interna do aparelho com um pano seco e sem fiapos. Ao trocar o cartucho de toner ou a unidade de cilindro, limpe a parte interna do aparelho. Se as páginas impressas saírem manchadas de toner, limpe a parte interna do aparelho com um pano seco e que não solte fiapos.

ADVERTÊNCIA



- NUNCA jogue um cartucho de toner no fogo. Ele pode explodir e causar lesões.
- NUNCA use substâncias inflamáveis, sprays, solventes ou líquidos orgânicos contendo álcool ou amônia para limpar o interior ou exterior do produto. Isso pode causar incêndio ou choque elétrico. Use somente um pano seco e sem fiapos.

(>> Guia de Segurança de Produto.)



IMPORTANTE

- Utilize detergentes neutros. A limpeza com líquidos voláteis (p.ex. tiner ou benzina) danificará a superfície do aparelho.
- NUNCA use materiais de limpeza que contenham amônia.
- NÃO USE use álcool isopropílico para remover sujeira do painel de controle. O painel pode trincar.

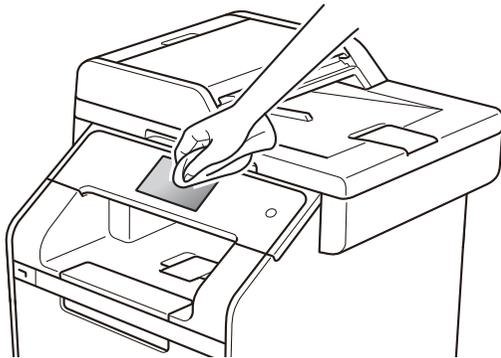
Limpeando a parte externa do aparelho

IMPORTANTE

NUNCA use produtos de limpeza líquidos (incluindo etanol).

Limpe a tela de toque da seguinte forma:

- 1 Pressione e mantenha pressionado  para desligar a máquina.
- 2 Limpe a tela de toque com um pano macio, seco e que não solte fiapos.

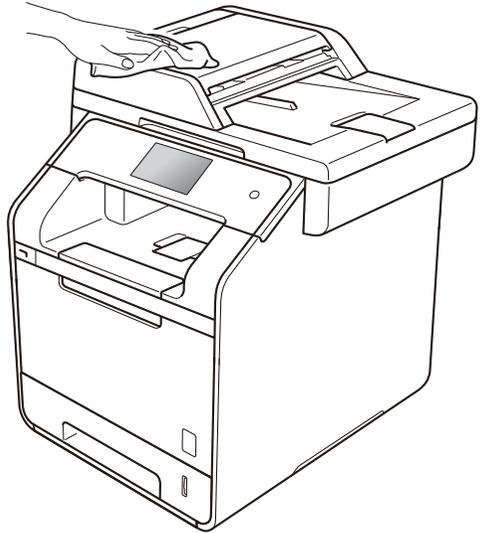


- 3 Pressione  para ligar a máquina.

Limpe a parte externa do aparelho da seguinte maneira:

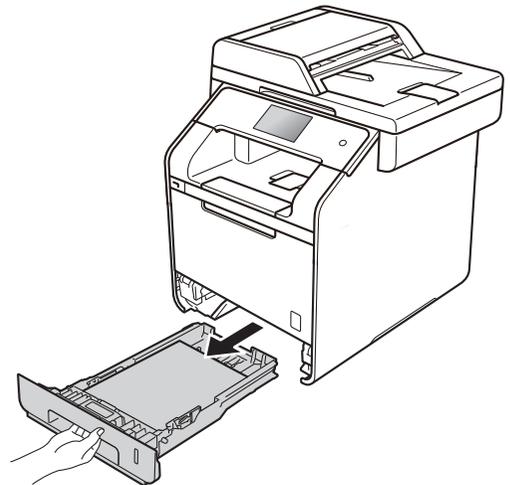
- 1 Pressione e mantenha pressionado  para desligar a máquina.

- 2 Limpe a parte externa com um pano seco e sem fiapos para remover a poeira.



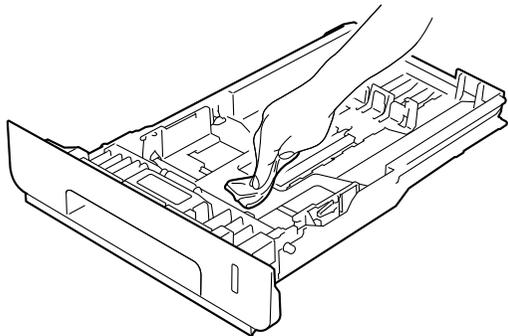
- 3 Puxe a bandeja de papel completamente para fora do aparelho.

A



- 4 Se houver papel carregado na bandeja de papel, remova-o.
- 5 Remova qualquer coisa que esteja presa dentro da bandeja de papel.

- 6 Limpe a poeira das partes interna e externa da bandeja de papel com um pano seco e sem fiapos.



- 7 Recarregue o papel e coloque a bandeja de papel firmemente de volta no aparelho.

- 8 Pressione  para ligar a máquina.

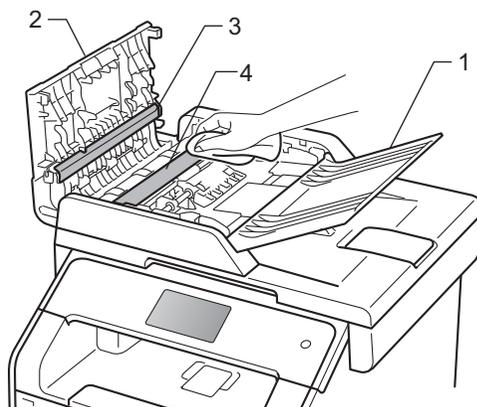
Limpendo o scanner

- 1 Pressione e mantenha pressionado  para desligar a máquina.
- 2 (MFC-L8850CDW, MFC-L9550CDW e DCP-L8450CDW)

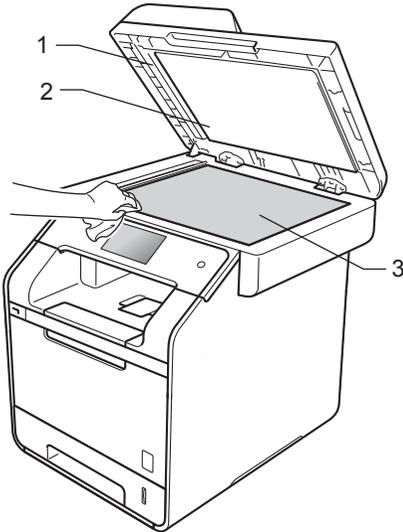
Desdobre o suporte de documentos do alimentador (1) e abra a tampa do alimentador (2).

Limpe a barra branca (3) e a tira de vidro do scanner (4) (logo abaixo) com um pano que não solte fiapos umedecido em água.

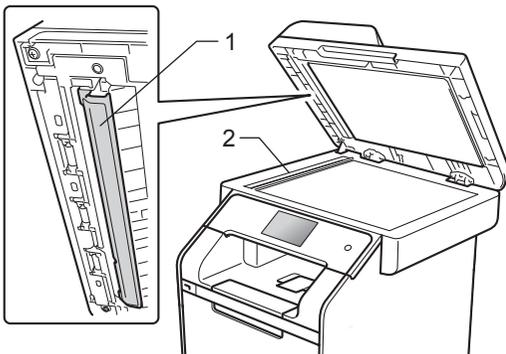
Feche a tampa do alimentador (2) e dobre o suporte de documentos do alimentador (1).



- 3 Levante a tampa dos documentos (1). Limpe a superfície de plástico branca (2) e o vidro do scanner (3) abaixo dela com um pano macio umedecido com água e que não solte fiapos.



- 4 Na unidade do alimentador, limpe a barra branca (1) e a faixa de vidro do scanner (2) embaixo dela com um pano macio umedecido com água e que não solte fiapos. Leia a observação e passe para a etapa 5



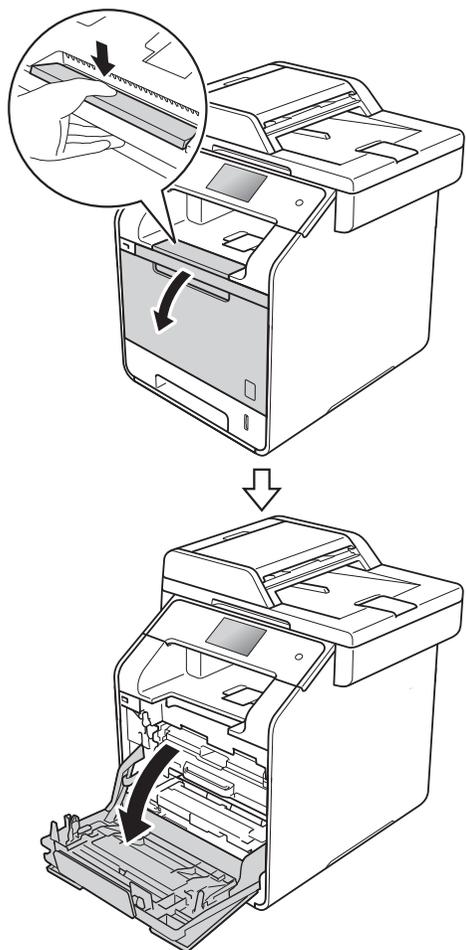
OBSERVAÇÃO

Além de limpar o vidro do scanner e a faixa de vidro com um pano macio umedecido com água e que não solte fiapos, passe a ponta do dedo pelo vidro para ver se percebe alguma coisa nele. Se sentir alguma sujeira ou resíduo, limpe o vidro novamente, concentrando-se nessa parte. Talvez você precise repetir o processo de limpeza três ou quatro vezes. Para testar, faça uma cópia depois de cada limpeza.

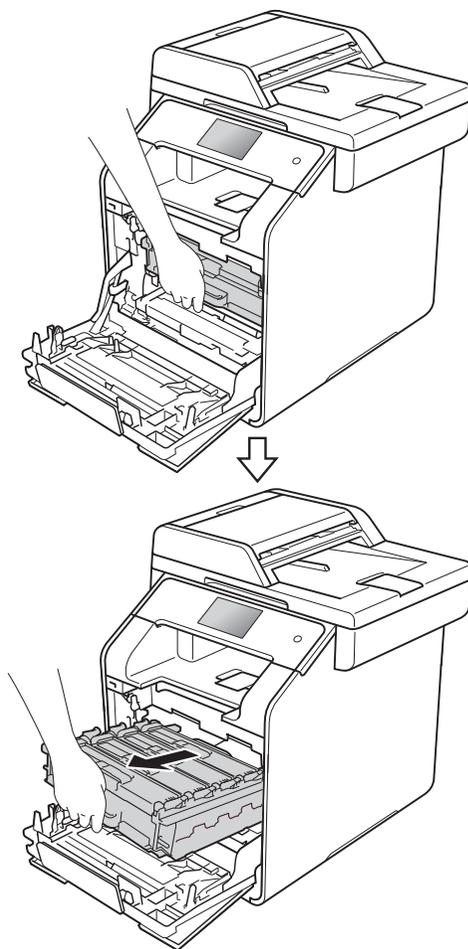
- 5 Feche a tampa do documento.
- 6 Pressione  para ligar a máquina.

Limpendo os vidros do scanner a laser

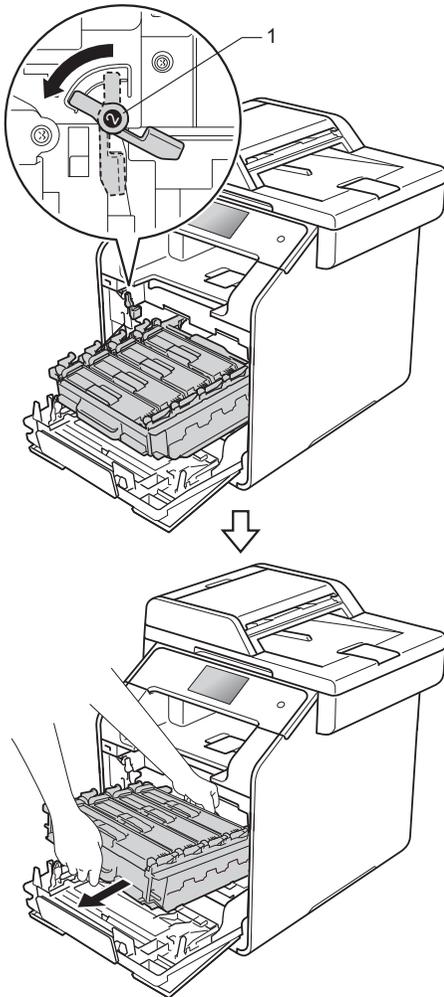
- 1 Pressione e mantenha pressionado  para desligar a máquina.
- 2 Pressione o botão da trava da tampa frontal e puxe a tampa frontal para abri-la.



- 3 Segure a alça azul da unidade de cilindro. Puxe a unidade de cilindro até ela parar.

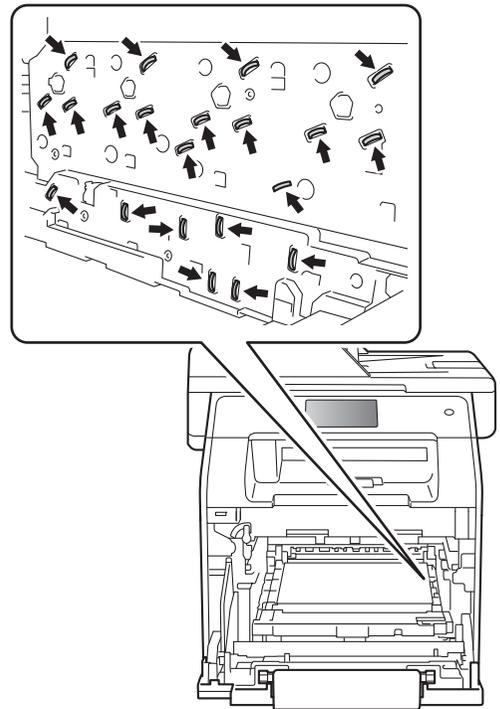


- 4 Gire a alavanca de travamento azul (1) no lado esquerdo da impressora em sentido anti-horário para destravá-la, segurando as alças azuis da unidade de cilindro, levante a parte frontal da unidade de cilindro e retire-a da impressora.



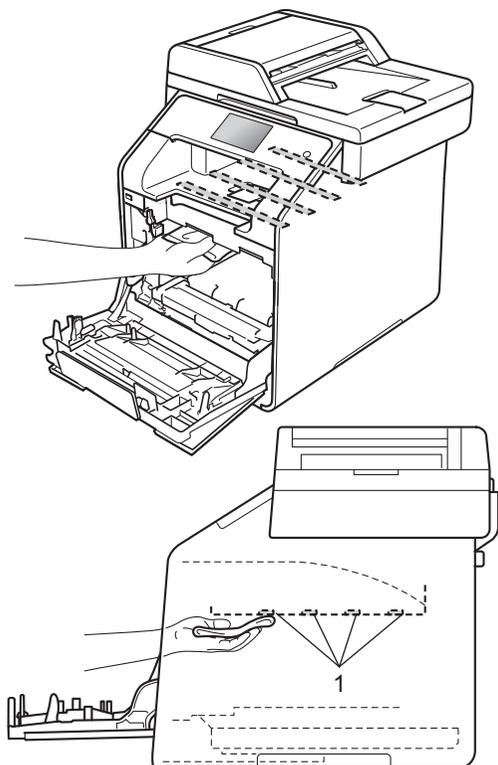
IMPORTANTE

- Recomendamos colocar a unidade de cilindro sobre uma superfície nivelada e plana, com uma folha de papel descartável ou tecido por baixo, para o caso de você acidentalmente derramar ou espalhar o toner.
- Para evitar danos no aparelho causados por eletricidade estática, NÃO toque nos eletrodos mostrados na ilustração.

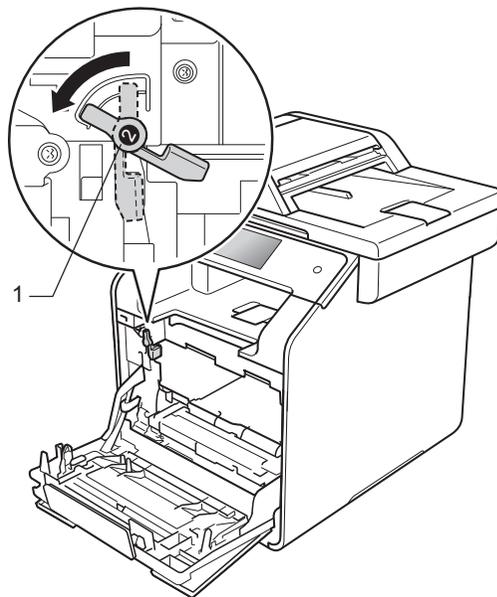


- Segure os cabos azuis da unidade de cilindro ao transportá-la. Não segure a unidade de cilindro pelos lados.

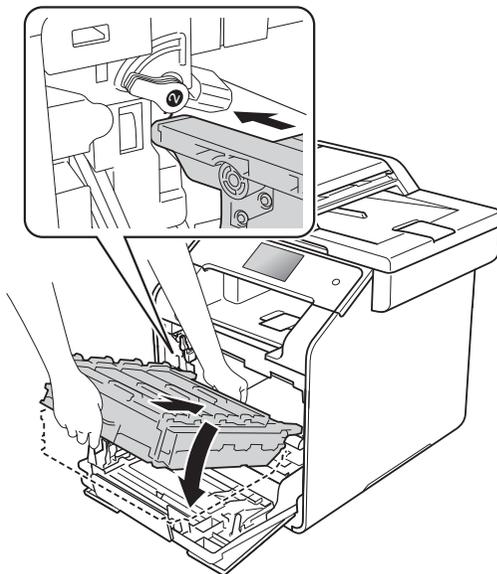
- 5 Limpe as quatro janelas do scanner (1) com um pano limpo e sem fiapos.



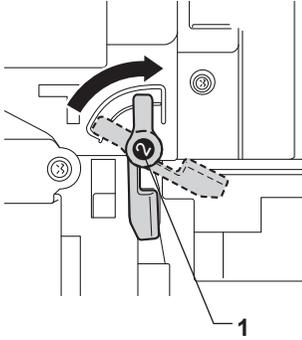
- 6 Certifique-se de que a alavanca de travamento azul (1) está na posição destravada, conforme mostrado na ilustração.



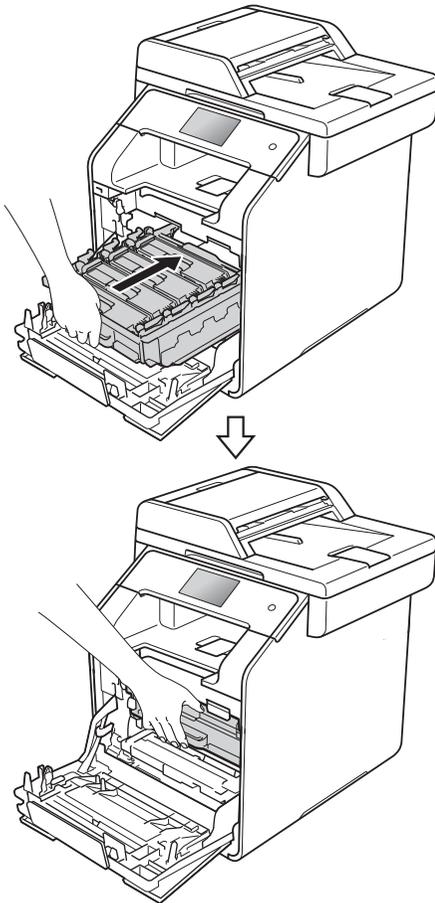
- 7 Deslize suavemente a unidade de cilindro para dentro da impressora até ela encontrar a alavanca de travamento azul.



- 8 Gire a alavanca de travamento azul (1) em sentido horário para a posição de travamento.



- 9 Empurre a unidade de cilindro até encontrar resistência.



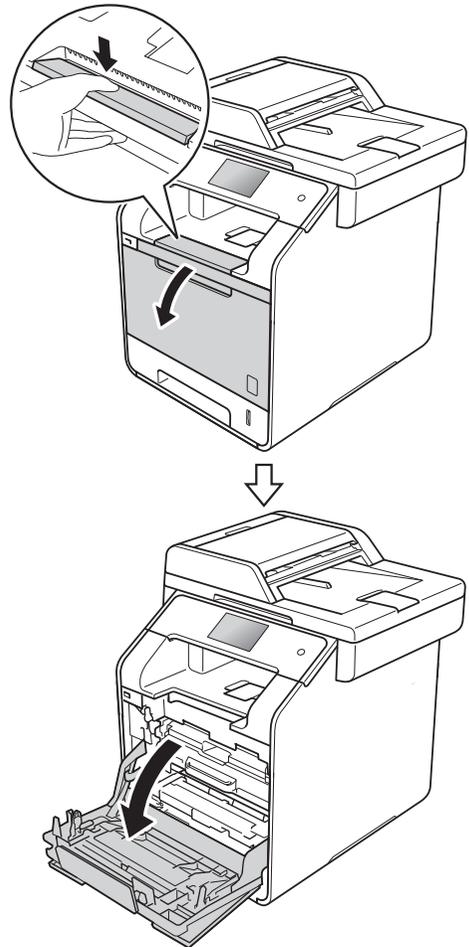
- 10 Feche a tampa frontal do aparelho.

- 11 Ligue a chave de alimentação do aparelho.

Limpendo os fios corona

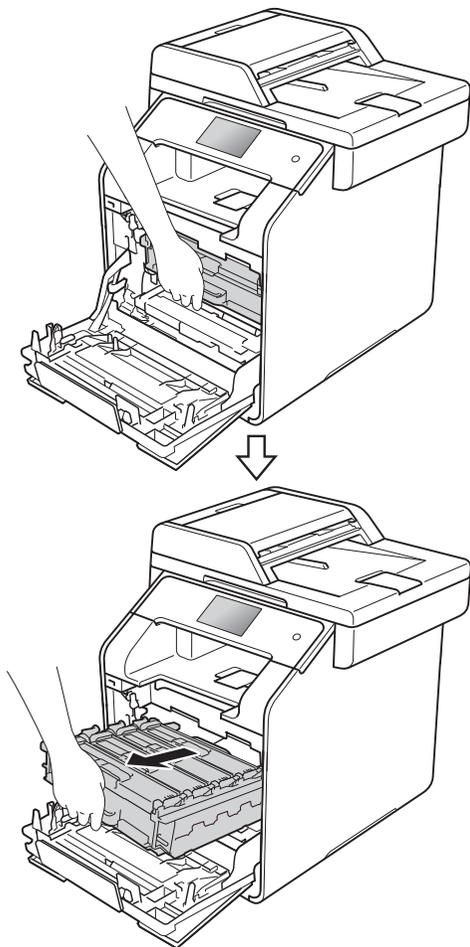
Se tiver problemas de qualidade de impressão ou se a tela de toque mostrar **Cilindro !**, limpe os fios corona da seguinte maneira:

- 1 Certifique-se de que o aparelho está ligado.
- 2 Pressione o botão da trava da tampa frontal e puxe a tampa frontal para abri-la.

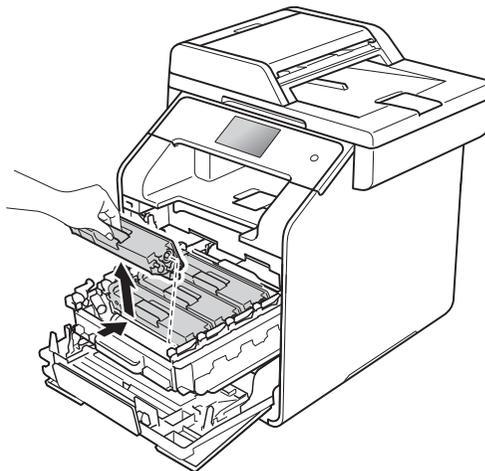


A

- 3 Segure a alça azul da unidade de cilindro. Puxe a unidade de cilindro até ela parar.



- 4 Segure a alça do cartucho de toner e empurre-o suavemente na direção do aparelho para destravá-lo. Em seguida, retire-o da unidade de cilindro. Repita o procedimento para todos os cartuchos de toner.



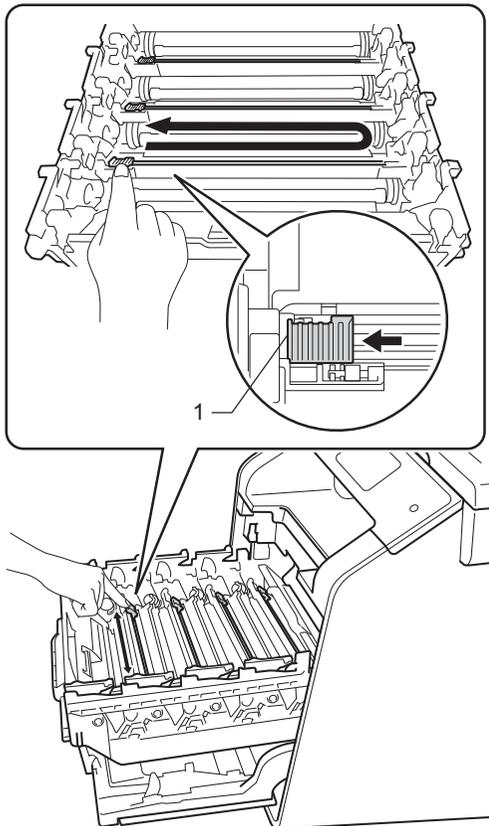
IMPORTANTE

- Recomendamos colocar os cartuchos de toner sobre uma superfície nivelada e plana, com uma folha de papel descartável ou tecido por baixo, para o caso de você acidentalmente derramar ou espalhar o toner.
- Manuseie o cartucho de toner com cuidado. Se o toner se espalhar em suas mãos ou roupa, limpe ou lave-as imediatamente com água fria.

- 5 Limpe os fios corona dentro da unidade de cilindro, deslizando suavemente a aba verde alternadamente da esquerda para a direita várias vezes.

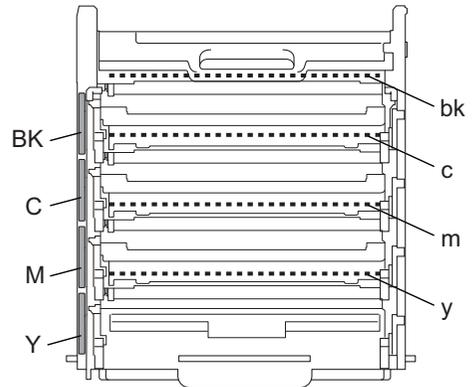
IMPORTANTE

Certifique-se de recolocar a aba em sua posição inicial (1). Caso contrário, as páginas impressas poderão sair com um risco vertical.



OBSERVAÇÃO

Recomendamos limpar os fios corona de todas as cores. Se quiser limpar apenas o fio corona de uma cor que está causando problemas de qualidade de impressão, veja na ilustração abaixo a posição de cada um dos fios.



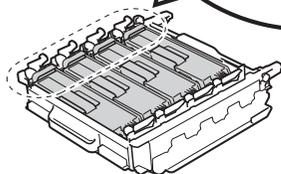
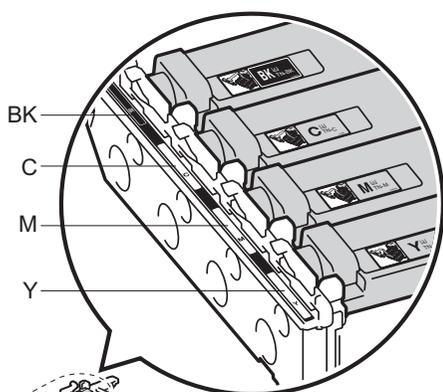
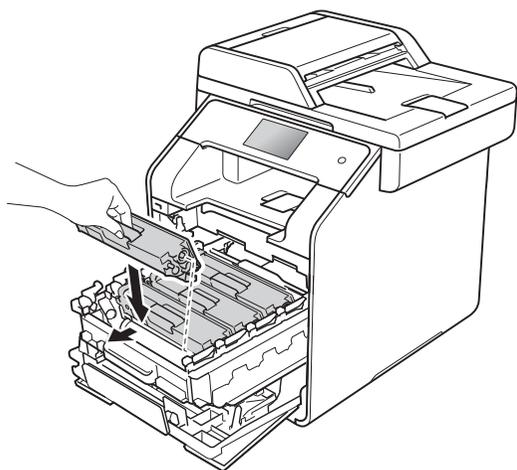
- bk: Fio corona para a cor preta
- c: Fio corona para a cor ciano
- m: Fio corona para a cor magenta
- y: Fio corona para a cor amarela

- BK: Etiqueta indicadora da posição do toner preto
- C: Etiqueta indicadora da posição do toner ciano
- M: Etiqueta indicadora da posição do toner magenta
- Y: Etiqueta indicadora da posição do toner amarelo

Os fios corona das cores ciano, amarelo e magenta encontram-se abaixo do próximo cartucho de toner. Por exemplo, para limpar o fio corona do cartucho amarelo, retire o cartucho magenta para obter acesso a ele.

6 Repita a etapa 5 para limpar os outros três fios corona.

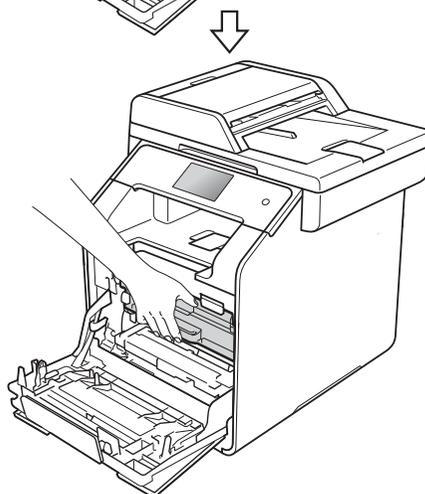
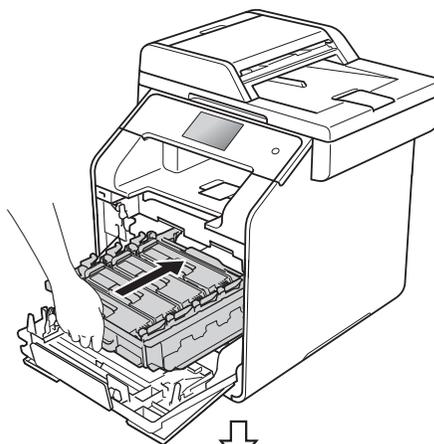
7 Segure a alça do cartucho de toner e deslize o cartucho para baixo da unidade de cilindro. Em seguida, puxe-o em sua direção até o ouvir travar. Certifique-se de que a cor do cartucho de toner corresponde à da etiqueta na unidade de cilindro. Repita o procedimento para todos os cartuchos de toner.



BK - Preto
M - Magenta

C - Ciano
Y - Amarelo

8 Empurre a unidade de cilindro até encontrar resistência.



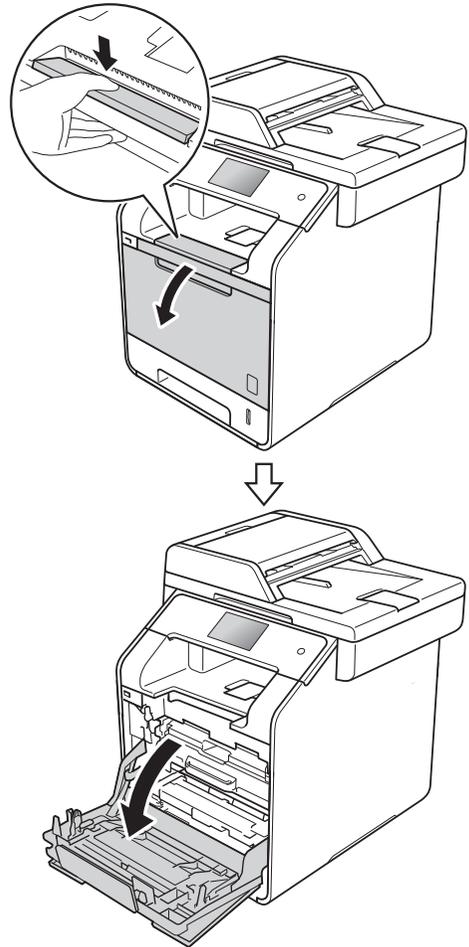
9 Feche a tampa frontal do aparelho.

Limpendo a unidade de cilindro

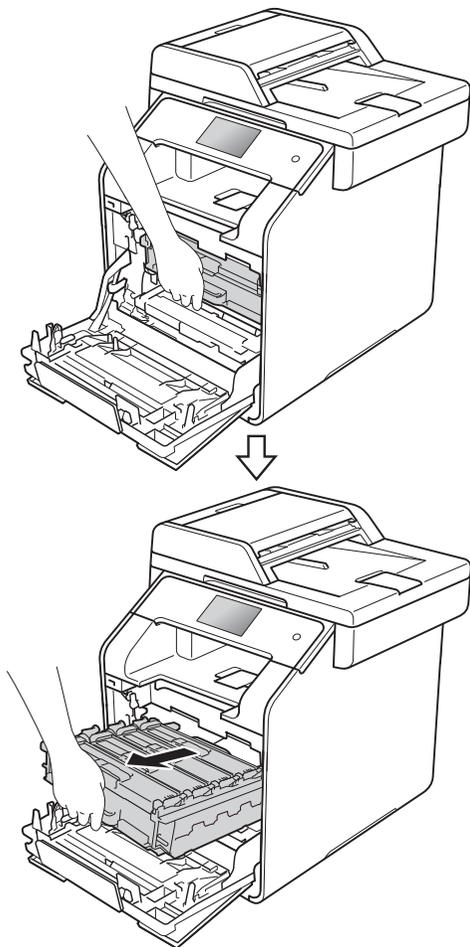
Se houver pontos pretos ou brancos ou outras marcas repetitivas a intervalos de 94 mm na impressão, isso pode significar material estranho (p.ex. cola de etiquetas) aderido ao cilindro. Siga estas etapas para resolver o problema:

- 1 Certifique-se de que o aparelho esteja no modo Pronto.
- 2 Pressione .
- 3 Pressione `Todas config..`
- 4 Deslize para cima ou para baixo ou pressione `▲` ou `▼` para exibir `Impr. relat.`
- 5 Pressione `Impr. relat.`
- 6 Deslize para cima ou para baixo ou pressione `▲` ou `▼` para exibir `Impr. Pontos Cilindro.`
- 7 Pressione `Impr. Pontos Cilindro.`
- 8 A tela de toque exibirá a mensagem `Pressione [OK].`
Pressione `OK.`
- 9 O aparelho imprimirá a folha de verificação de pontos do cilindro.
Depois, pressione .
- 10 Pressione e mantenha pressionado  para desligar a máquina.

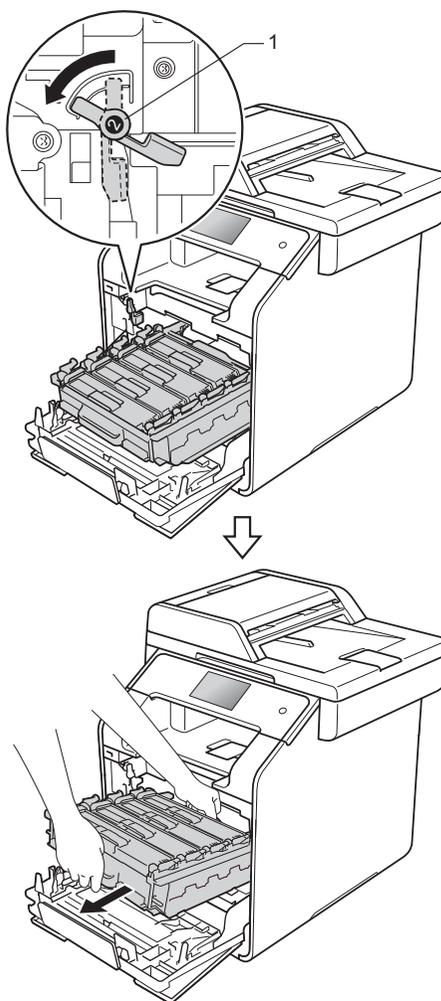
- 11 Pressione o botão da trava da tampa frontal e puxe a tampa frontal para abri-la.



- 12 Segure a alça azul da unidade de cilindro. Puxe a unidade de cilindro até ela parar.

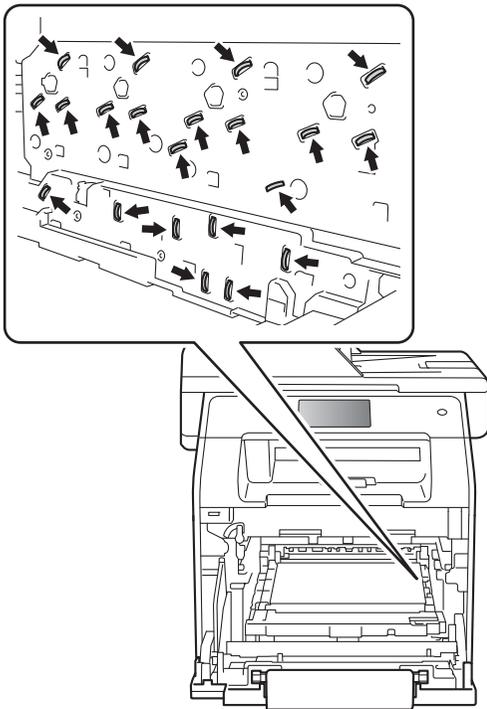


- 13 Gire a alavanca de travamento azul (1) no lado esquerdo da impressora em sentido anti-horário para destravá-la, segurando as alças azuis da unidade de cilindro, levante a parte frontal da unidade de cilindro e retire-a da impressora.



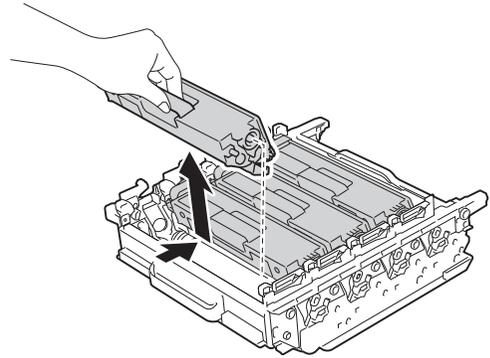
IMPORTANTE

- Recomendamos colocar a unidade de cilindro sobre uma superfície nivelada e plana, com uma folha de papel descartável ou tecido por baixo, para o caso de você acidentalmente derramar ou espalhar o toner.
- Para evitar danos no aparelho causados por eletricidade estática, NÃO toque nos eletrodos mostrados na ilustração.



- Segure os cabos azuis da unidade de cilindro ao transportá-la. Não segure a unidade de cilindro pelos lados.

- 14 Segure a alça do cartucho de toner e empurre-o suavemente para a frente para destravá-lo. Em seguida, retire-o da unidade de cilindro. Repita o procedimento para todos os cartuchos de toner.

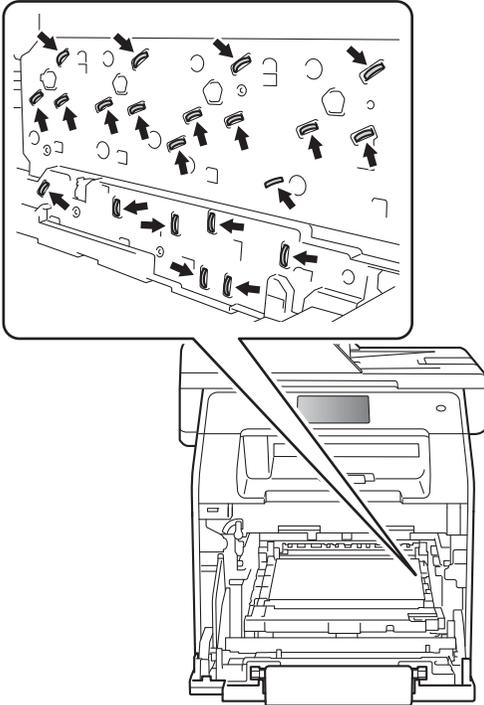


IMPORTANTE

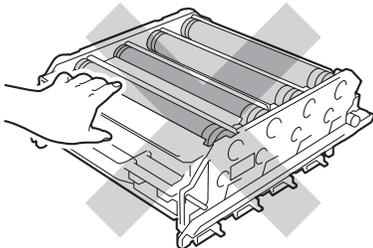
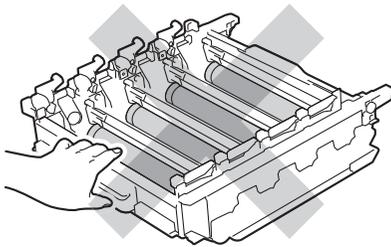
- Recomendamos colocar os cartuchos de toner sobre uma superfície nivelada e plana, com uma folha de papel descartável ou tecido por baixo, para o caso de você acidentalmente derramar ou espalhar o toner.
- Manuseie o cartucho de toner com cuidado. Se o toner se espalhar em suas mãos ou roupa, limpe ou lave-as imediatamente com água fria.

A

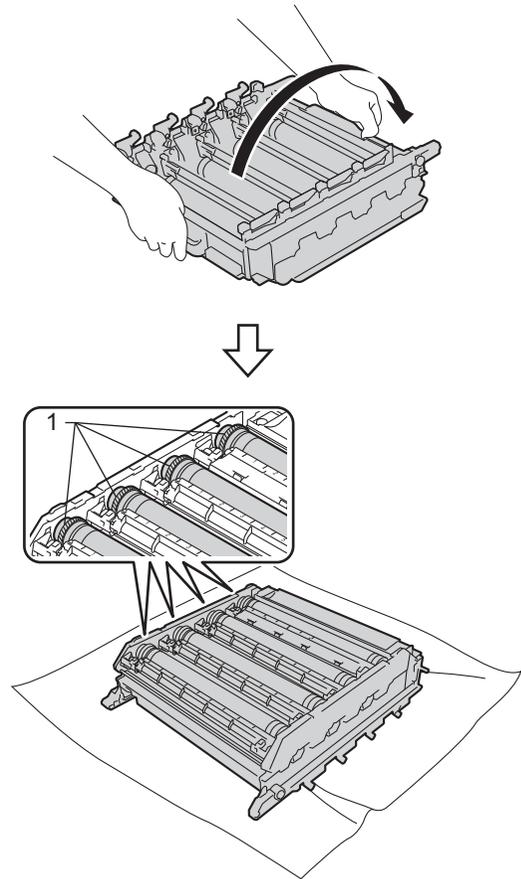
- Para evitar danos no aparelho causados por eletricidade estática, **NÃO** toque nos eletrodos mostrados na ilustração.



- Para evitar problemas na qualidade de impressão, **NÃO** toque nas partes sombreadas exibidas nas ilustrações.



- 15 Gire a unidade de cilindro segurando as alças azuis. Certifique-se de que as engrenagens da unidade de cilindro (1) estão do lado esquerdo.



- 16 Leia as seguintes informações na folha de verificação de pontos do cilindro.

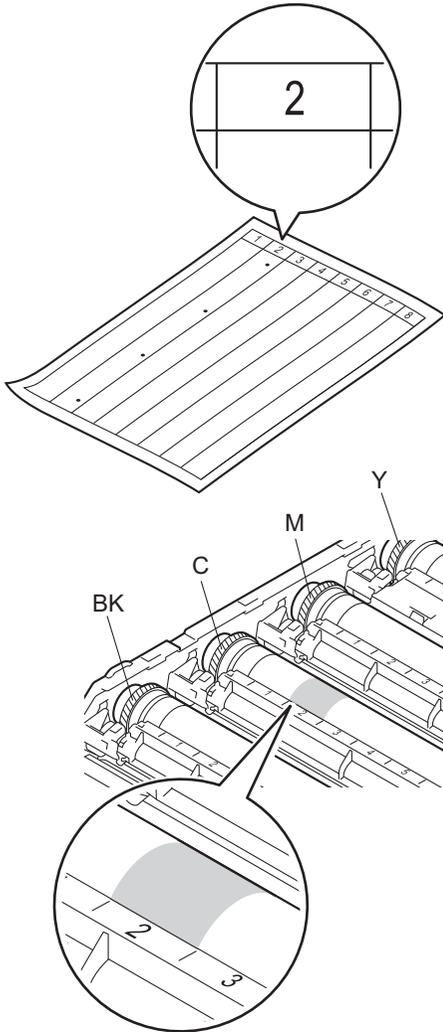
- Problemas na cor dos pontos:

A cor dos pontos impressos corresponde à cor do cilindro que precisa ser limpo.

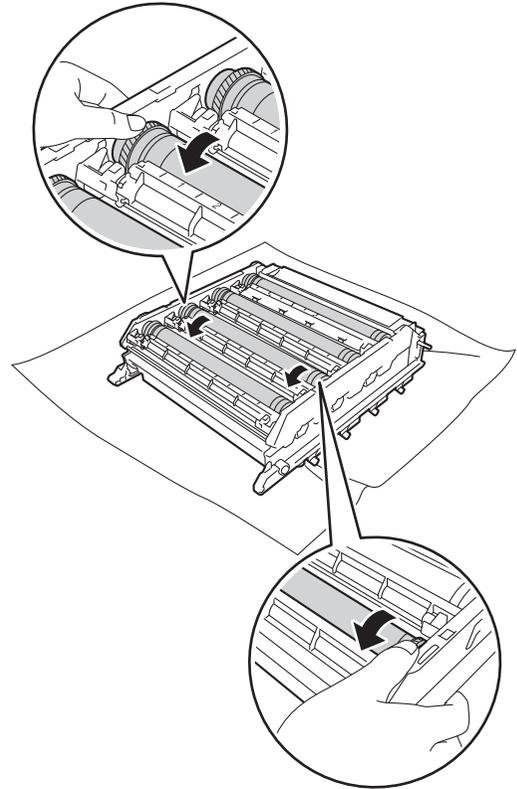
- Localização do ponto:

A folha tem oito colunas numeradas. O número da coluna com pontos impressos indica a posição do ponto no cilindro.

- 17 Use os marcadores numerados ao lado do rolo do cilindro para encontrar a marca. Por exemplo, um ponto ciano (azul) na coluna 2 na folha de verificação significa que existe uma marca na região 2 do cilindro.



- 18 Identifique o cilindro indicado pelo ponto colorido na etapa 17. Segure o suporte da unidade de cilindro com as duas mãos, coloque o polegar esquerdo na engrenagem da unidade de cilindro e gire o tambor em sua direção, conforme mostrado no desenho abaixo. Olhe para a área numerada na etapa 17 e verifique se há marcas ou arranhões.

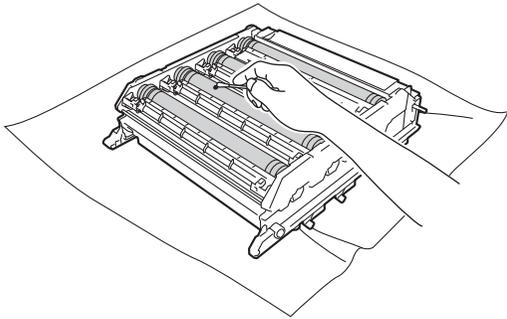


IMPORTANTE

- Para evitar problemas de qualidade de impressão, não toque na superfície do cilindro com as mãos nuas.
- Manuseie a engrenagem da unidade de cilindro com cuidado.
- O cilindro é fotossensível. Portanto, não toque nele com os dedos.
- Não limpe a superfície do cilindro fotossensível com objetos pontiagudos ou líquidos.

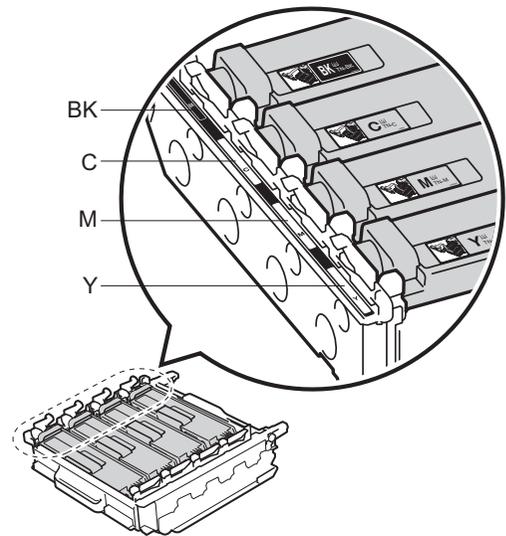
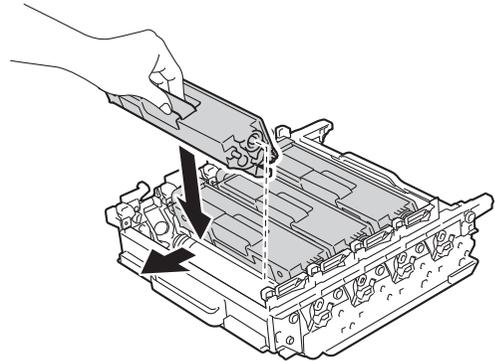
- Não esfregue ou limpe, pois isso pode danificar o cilindro.

- 19 Ao encontrar a marca no cilindro correspondente à folha de verificação do ponto, limpe suavemente a superfície do cilindro com um cotonete de algodão até a marca da superfície sair.



- 20 Gire a unidade de cilindro segurando os cabos azuis.

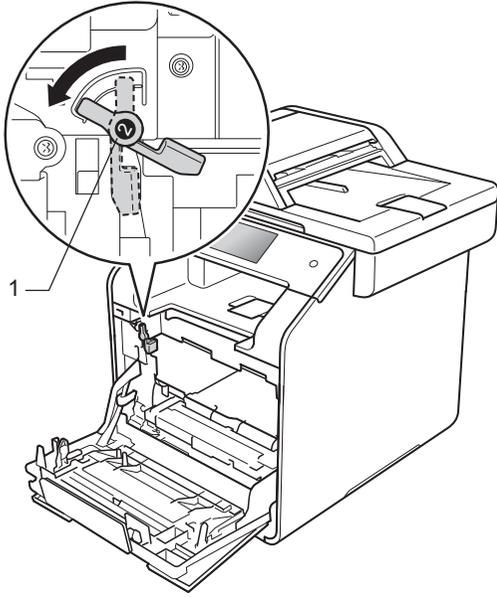
- 21 Segure a alça do cartucho de toner e deslize o cartucho para baixo da unidade de cilindro. Em seguida, puxe-o em sua direção até o ouvir travar. Certifique-se de que a cor do cartucho de toner corresponde à da etiqueta na unidade de cilindro. Repita o procedimento para todos os cartuchos de toner.



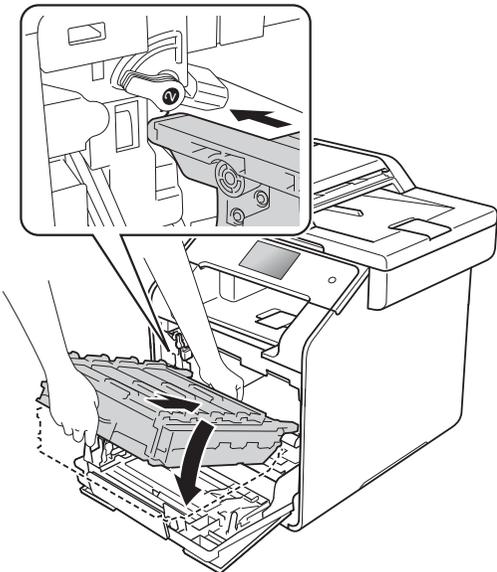
BK - Preto
M - Magenta

C - Ciano
Y - Amarelo

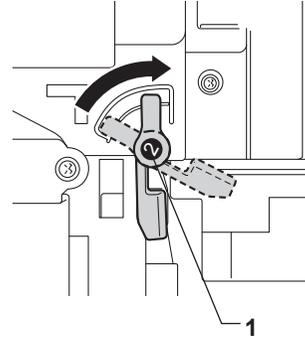
- 22 Certifique-se de que a alavanca de travamento azul (1) está na posição destravada, conforme mostrado na ilustração.



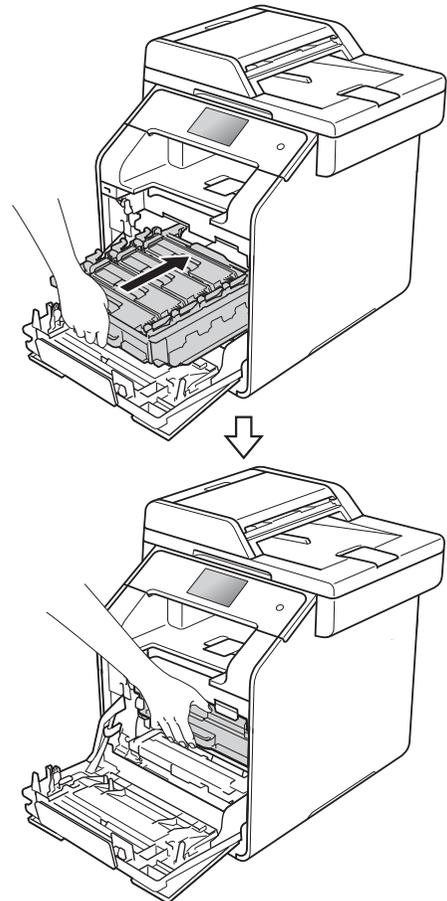
- 23 Deslize suavemente a unidade de cilindro para dentro da impressora até ela encontrar a alavanca de travamento azul.



- 24 Gire a alavanca de travamento azul (1) em sentido horário para a posição de travamento.



- 25 Empurre a unidade de cilindro até encontrar resistência.



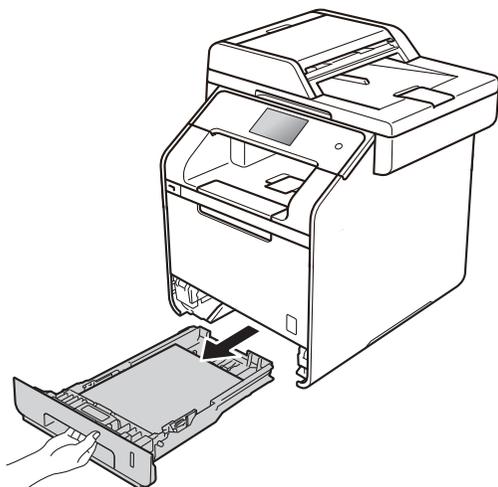
- 26 Feche a tampa frontal e ligue a chave de alimentação.

Limpendo os rolos de tração de papel

Limpar o rolo de tração de papel periodicamente pode evitar atolamentos de papel, garantindo a alimentação adequada de papel.

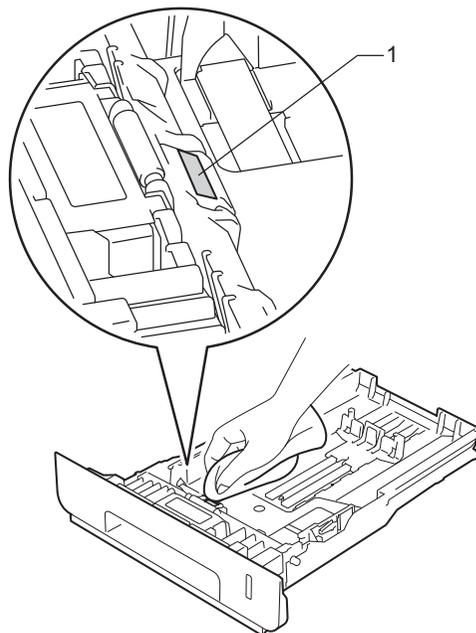
Se tiver problemas com a alimentação de papel, limpe os rolos de tração da seguinte maneira:

- 1 Pressione e mantenha pressionado  para desligar a máquina.
- 2 Puxe a bandeja de papel completamente para fora do aparelho.

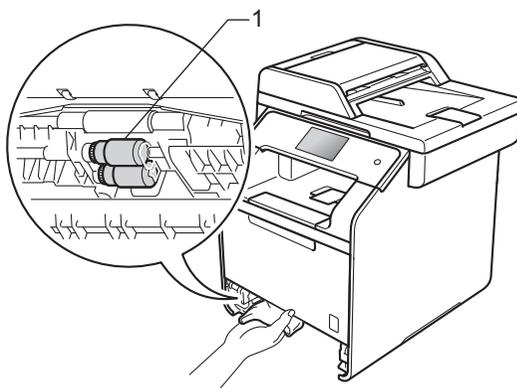


- 3 Se houver papel carregado ou algo preso dentro da bandeja de papel, remova-o.
- 4 Remova qualquer coisa que esteja presa dentro da bandeja de papel.

- 5 Embeba um pedaço de pano que não solte fiapos em água morna, torça-o e, em seguida, passe-o sobre a lâmina separadora (1) da bandeja de papel para remover o pó.



- 6 Limpe os dois rolos de tração (1) dentro do aparelho para remover o pó.



- 7 Recarregue o papel e coloque a bandeja de papel novamente no aparelho.
- 8 Pressione  para ligar a máquina.

Calibração

A densidade de saída para cada cor pode variar dependendo das condições do ambiente do aparelho, como temperatura e umidade. A calibração ajuda-o a melhorar a densidade da cor.

- 1 Pressione .
- 2 Pressione **Calibração**.
- 3 Pressione **Calibrar**.
- 4 Pressione **Sim** para confirmar.
- 5 A tela de toque exibirá a mensagem **Concluído**.
- 6 Pressione .

Você pode redefinir os parâmetros de calibração para os padrões de fábrica.

- 1 Pressione .
- 2 Pressione **Calibração**.
- 3 Pressione **Reinicializar**.
- 4 Pressione **Sim** para confirmar.
- 5 A tela de toque exibirá a mensagem **Concluído**.
- 6 Pressione .

OBSERVAÇÃO

- Se uma mensagem de erro aparecer, pressione **OK** e tente novamente.
(Para mais informações, >>> Manual Básico do Usuário.)
- Se você estiver usando o driver de impressora Windows®, o driver obterá automaticamente os dados de calibração se **Usar dados de calibração** e **Obter dados do dispositivo automaticamente** estiverem selecionados. As configurações de fábrica estão ativas (>>> Manual do Usuário de Software e Rede).
- Se estiver usando o driver de impressão Macintosh, realize a calibração com o Status Monitor. Ligue o Status Monitor e selecione **Calibração das Cores** no menu **Controle** (>>> Manual do Usuário de Software e Rede).

Registro de cores

Se áreas de cor sólida ou imagens apresentarem bordas amarelas, magenta ou ciano, o registro automático pode corrigir o problema.

- 1 Pressione .
- 2 Pressione Registro.
- 3 Pressione Sim para confirmar.
- 4 A tela de toque exibirá a mensagem Concluído.
- 5 Pressione .

Correção automática

Escolha esta opção para automatizar a correção de cores (calibração e registro de cores). A configuração de fábrica é Sim. O processo de correção de cores consome um pouco de toner.

- 1 Pressione .
- 2 Pressione Todas config..
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir Impressora.
- 4 Pressione Impressora.
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir Correção da Cor.
- 6 Pressione Correção da Cor.
- 7 Pressione Correção Automática.
- 8 Pressione Sim ou Não.
- 9 Pressione .

Imprimindo a página de teste de impressão

Você pode imprimir a página de teste de impressão para verificar a qualidade da impressão.

- 1 Pressione .
- 2 Pressione `Imprimir teste`.
- 3 A tela de toque exibirá a mensagem `Pressione [OK]`.
Pressione `OK`.
O aparelho imprimirá a página de teste de impressão.
- 4 Pressione .

Verificando os contadores de página

Você pode visualizar os Contadores de Páginas do aparelho para cópias, páginas impressas, relatórios e listagens, faxes ou um resumo total.

- 1 Pressione .
- 2 Pressione `Todas config..`
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione `▲` ou `▼` para exibir `Info. aparelho`.
- 4 Pressione `Info. aparelho`.
- 5 Pressione `Contador pág..`
A tela de toque mostra o número de páginas de `Total, Fax/Lista, Copiar e Imprimir`.
- 6 Pressione .

Verificando a vida útil restante dos cartuchos de toner

A vida útil restante aproximada de cada cartucho de toner é exibida.

- 1 Pressione .
- 2 Pressione *Duração do Toner*. A tela de toque mostrará a vida útil restante aproximada dos toners em um gráfico de barras.
- 3 Pressione .

Verificando a vida remanescente das peças

A vida útil restante das peças do aparelho é mostrada na tela de toque.

- 1 Pressione .
- 2 Pressione *Todas config.*.
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir *Info. aparelho*.
- 4 Pressione *Info. aparelho*.
- 5 Pressione *Duração das Peças*.
- 6 Pressione ▲ ou ▼ para ver a vida útil restante aproximada das peças de Cilindro, Unidade Correia, Fusor, Unidade Laser, Kit Alim. Papel MU, Kit Alim. Papel 1, Kit Alim. Papel 2¹.
- 7 Pressione .

¹ Se a bandeja 2 estiver instalada.

OBSERVAÇÃO

- A verificação da vida útil só terá precisão se você tiver zerado o contador da peça ao instalar uma nova peça. O valor será impreciso se o contador da vida útil tiver sido zerado durante a vida útil da peça.
 - A vida útil restante do cartucho de toner está relacionada no relatório de Configurações do Usuário (consulte *Como imprimir um relatório* >> página 52).
-

Substituindo peças de manutenção periódica

As peças de manutenção periódica precisam ser trocadas regularmente para manter a qualidade de impressão. As peças listadas na tabela precisam ser trocadas após imprimir cerca de 50.000 páginas¹ para Kit PF MU e 100.000 páginas¹ para Kit PF 1, Kit PF 2², fusor e laser. Se a tela de toque mostrar alguma dessas mensagens, ligue para o seu revendedor Brother.

Mensagem da tela de toque	Descrição
Substituir o Fusor	Substitua a unidade fusora.
Recoloque o Laser	Substitua a unidade de laser.
Recoloque o Kit de Alim. Papel 1	Substitua o kit de alimentação de papel da bandeja de papel.
Recoloque o Kit de Alim. Papel 2 ²	Substitua o kit de alimentação de papel da bandeja de papel (opcional).
Recoloque o Kit de Alim. Papel MU	Substitua o kit de alimentação de papel da bandeja multifuncional.

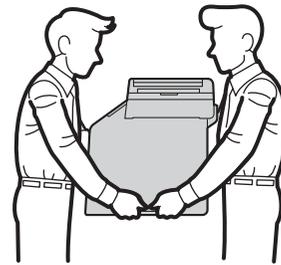
¹ Papel A4 ou Carta (uma face).

² Se a bandeja 2 estiver instalada.

Embalando e transportando o aparelho

ADVERTÊNCIA

O aparelho é pesado e pesa mais de 28,6 kg. Para evitar possíveis acidentes, pelo menos duas pessoas devem erguer o aparelho. Uma pessoa deve segurar a frente do aparelho e a outra deve segurar a traseira, conforme mostrado na ilustração. Cuidado para não prender os dedos ao abaixar o aparelho.



Se usar a bandeja inferior, não transporte o aparelho com ela instalada. Caso contrário, o aparelho pode ser danificado ou você pode sofrer lesões porque a bandeja inferior não é fixa.

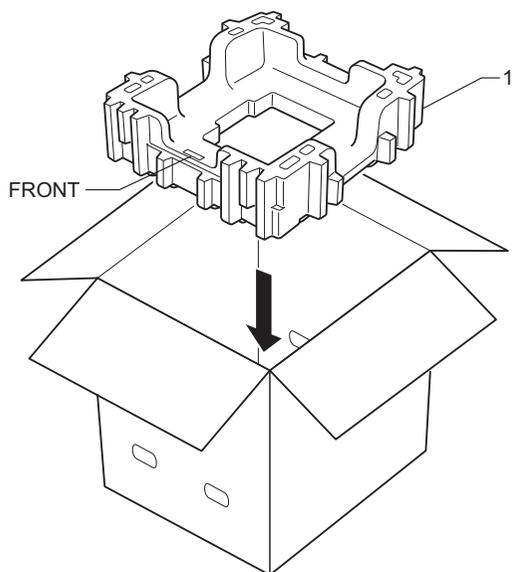
OBSERVAÇÃO

- Se precisar transportar o aparelho, reembale-o cuidadosamente na embalagem original para evitar danos durante o transporte. O aparelho deverá estar devidamente segurado junto à transportadora.
- Exceto em caso de devolução do aparelho como parte do serviço de troca Brother, deixe os cartuchos de toner e a unidade de cilindro instalados dentro do aparelho ao embalar e enviar.

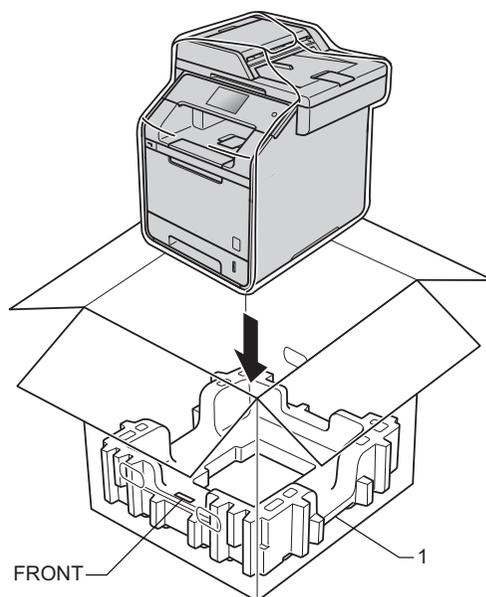
1 Pressione e mantenha pressionado  para desligar a máquina. Deixe a máquina desligada por no mínimo 10 minutos para resfriá-la.

2 Desconecte todos os cabos e desconecte o cabo de alimentação da tomada elétrica CA.

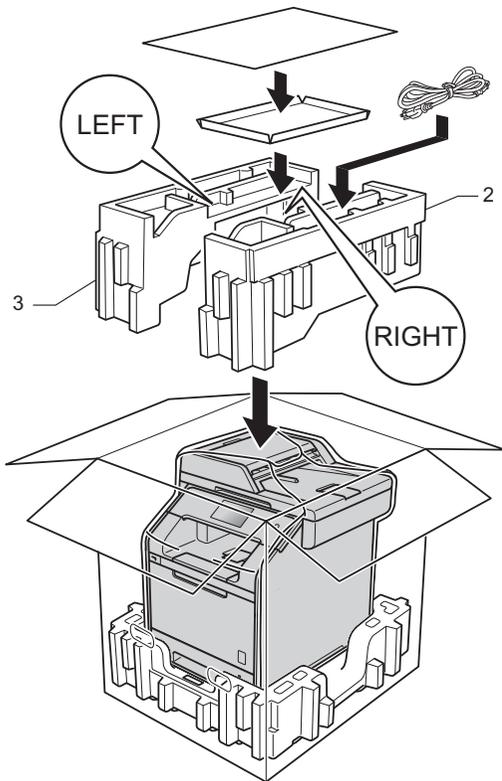
3 Coloque o material da embalagem (1) no papelão.



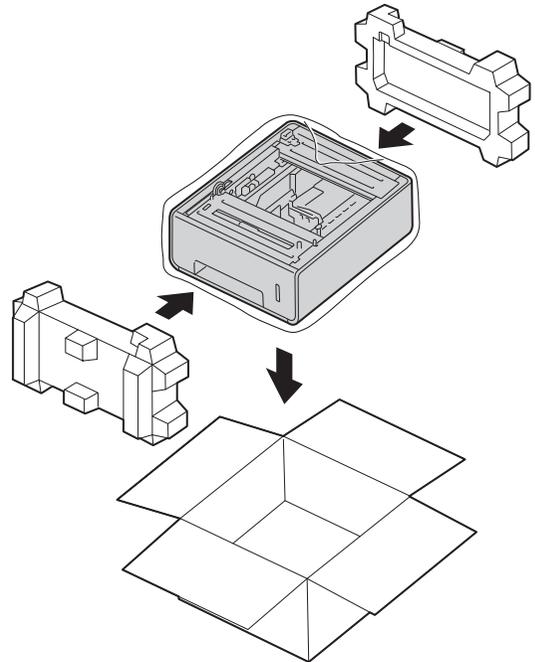
4 Embale o aparelho em um saco plástico e coloque-o no material da embalagem do fundo (1).



- 5 Coloque o material da embalagem (2) marcado como RIGHT à direita do aparelho. Coloque o material da embalagem (3) marcado com LEFT à esquerda do aparelho. Coloque o cabo de alimentação e os materiais impressos no papelão original, como mostrado na ilustração.



- 7 <Se possuir uma bandeja inferior> Reembale a bandeja inferior conforme mostrado na ilustração.



A

OBSERVAÇÃO

Se estiver devolvendo seu aparelho à Brother para troca, embale somente o aparelho. Guarde todas as peças, incluindo a unidade de cilindro, o cartucho de toner e os materiais impressos para serem usados com o seu aparelho trocado.

- 6 Feche a caixa de papelão e prenda-a com fita adesiva.

B

Opções

Opções

O aparelho possui os seguintes acessórios opcionais. Esses recursos permitem fazer mais coisas com o aparelho.

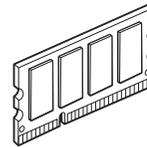
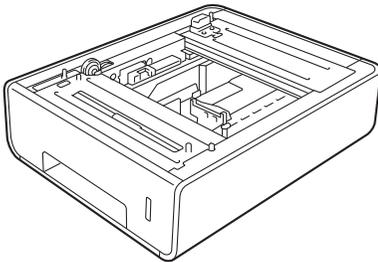
Unidade da bandeja inferior **Memória SO-DIMM**

(modelos DCP-L8400CDN, DCP-L8450CDW,
MFC-L8600CDW e MFC-L8850CDW)

LT-320CL

(MFC-L9550CDW)

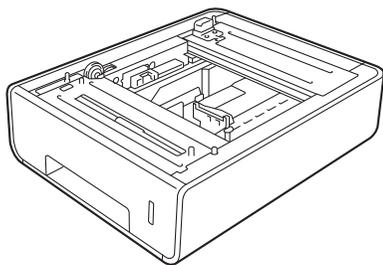
LT-325CL



Bandeja de papel opcional (DCP-L8400CDN, DCP-L8450CDW, MFC-L8600CDW e MFC-L8850CDW (LT-320CL)) (MFC-L9550CDW (LT-325CL))

Os modelos MFC-L8600CDW, MFC-L8850CDW, MFC-L9550CDW, DCP-L8400CDN e DCP-L8450CDW, podem receber uma bandeja adicional com capacidade para até 500 folhas de papel de 80 g/m².

Quando a bandeja opcional é utilizada, a capacidade da impressora aumenta para 800 folhas de papel comum.



As instruções de configuração são fornecidas junto com a bandeja inferior.

⚠ ADVERTÊNCIA

Se usar a bandeja inferior, não transporte a impressora com a bandeja instalada. Caso contrário, você pode sofrer lesões ou danificar a impressora porque a bandeja não é fixada em sua posição.

Placa de memória

O aparelho possui 256 MB de memória padrão e uma entrada para expansão de memória opcional. A memória pode ser expandida para até 512 MB instalando um módulo SO-DIMM (small outline dual inline memory module).

Tipos de SO-DIMM

Para obter mais informações sobre sua impressora Brother, acesse <http://www.brother-usa.com/support/memory/>.

Em geral, a SO-DIMM deve possuir as seguintes especificações:

Tipo	144 pinos e saída de 16 bits
Latência CAS	4
Frequência de clock	267 MHz (533 Mb/S/pino) ou mais
Capacidade	256 MB
Altura	30,0 mm
Tipo de DRAM	SDRAM DDR2

OBSERVAÇÃO

- Algumas SO-DIMM podem não funcionar com o aparelho.
- Para obter mais informações, ligue para o revendedor do equipamento ou para o revendedor Brother.

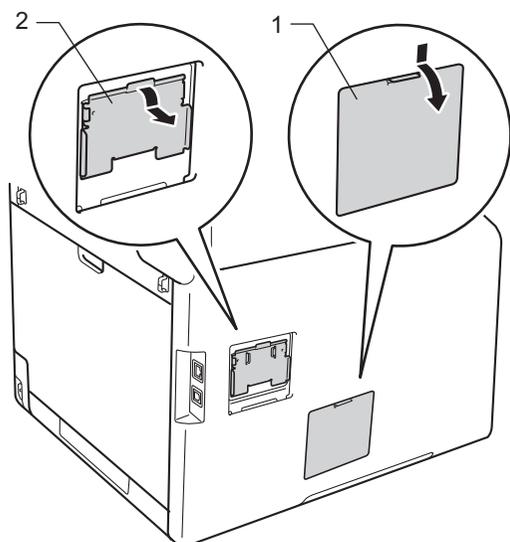
Instalando mais memória

- 1 Desligue o interruptor de alimentação do aparelho. Desconecte a linha telefônica.
- 2 Desconecte os cabos de interface do aparelho e desligue o cabo de alimentação da tomada.

OBSERVAÇÃO

Antes de instalar ou retirar a SO-DIMM, verifique se o interruptor de alimentação está desligado.

- 3 Retire as tampas de plástico (1) e de metal (2) da SO-DIMM.

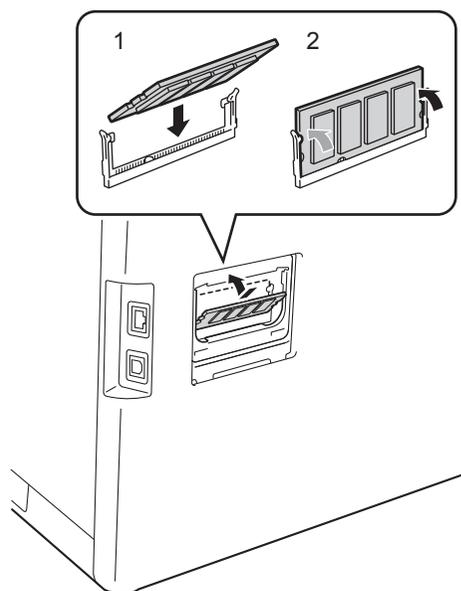


- 4 Desembale a SO-DIMM e segure-a pelas bordas.

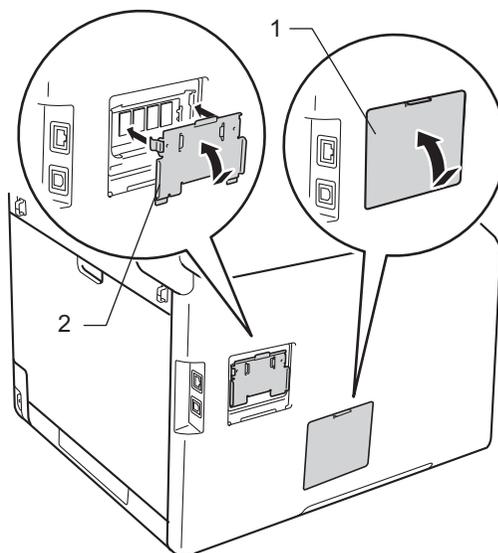
IMPORTANTE

Para evitar danos por eletricidade estática, não toque nos chips de memória nem na superfície da placa.

- 5 Segure a SO-DIMM pelas bordas e alinhe os sulcos da placa com as protruções no encaixe. Introduza a SO-DIMM em direção diagonal (1) e vire-a na direção da placa de interface até travá-la (2).



- 6 Recoloque as tampas de metal (2) e de plástico (1) da SO-DIMM.



- 7 Reconecte o cabo de alimentação à tomada e depois ligue o cabo de interface.
- 8 Conecte a linha telefônica. Ligue a chave de alimentação do aparelho.

OBSERVAÇÃO

Para verificar se a SO-DIMM foi instalada corretamente, imprima a Lista de definições do usuário e verifique o TAMANHO DA RAM (consulte *Como imprimir um relatório* ►► página 52).

Esta é uma lista completa das funções e termos utilizados nos manuais da Brother. A disponibilidade destas funções depende do modelo adquirido.

Acesso duplo

O aparelho pode digitalizar faxes para envio ou trabalhos programados na memória ao mesmo tempo em que envia ou recebe faxes ou imprime um fax recebido.

Acesso à Recuperação Remota

Capacidade de acessar o aparelho remotamente a partir de um telefone de discagem por tons.

ADF (alimentador automático de documentos)

O documento pode ser colocado no alimentador e digitalizado automaticamente uma página de cada vez.

Armazenamento de fax

Você pode armazenar faxes na memória.

Aviso no pager

Esse recurso permite que o aparelho ligue para um telefone celular ou pager quando um fax é recebido na memória.

Busca

Listagem eletrônica alfabética dos números de grupo e do catálogo de endereços armazenados.

Cancelar trabalho

Cancela um trabalho de impressão programado e o apaga da memória do aparelho.

Catálogo de endereços

Nomes e números armazenados para discagem rápida.

Configurações temporárias

Algumas opções de envio de fax e cópia podem ser ajustadas sem alterar as configurações padrão.

Contraste

Configuração para compensar documentos escuros ou claros, tornando os faxes ou cópias de documentos escuros mais claros e os documentos claros mais escuros.

Código de acesso remoto

Código individual de quatro dígitos (– – –*) que permite ligar e acessar o aparelho de um local remoto.

Código de recebimento de fax (somente no modo Fax/Tel)

Pressione esse código (*51) quando você atender a uma chamada de fax em uma extensão ou telefone externo.

Código de resposta telefônica (somente modo Fax/Tel)

Quando atende a uma chamada de voz, a máquina emite toques duplos. Para atender a chamada na extensão, digite pressionando este código #51.

Densidade

Alterar a densidade clareia ou escurece a imagem.

Digitalização

Processo de enviar uma imagem eletrônica de um documento de papel em seu computador.

ECM (Modo de correção de erros)

Detecta erros durante a transmissão de fax e reenvia as páginas do fax que apresentaram erro.

Erro de comunicação (Comm. Error)

Erro ao enviar ou receber fax, geralmente causado por ruído ou estática na linha.

Escala de cinza

Tons de cinza disponíveis para copiar e enviar fotografias por fax.

Extensão telefônica

Telefone conectado à linha de fax através de outra tomada telefônica de parede.

Fax manual

Quando você pressiona **Gancho** para ouvir o aparelho de fax receptor responder antes de você pressionar **Iniciar Fax** para iniciar a transmissão.

Fax programado

Envia um fax em uma determinada hora mais tarde no mesmo dia.

Fax/Tel

Você pode receber faxes e telefonemas. Não use esse modo se você estiver usando uma secretária eletrônica.

Grupo de compatibilidade

A capacidade de uma unidade de fax se comunicar com outra. Compatibilidade é assegurada entre Grupos ITU-T.

ID do aparelho

Informações armazenadas exibidas no cabeçalho das páginas de fax. Inclui o nome do remetente e o número do fax.

Identificação de chamada

Serviço adquirido da companhia telefônica que permite ver o número (ou nome) de quem está ligando.

Imprimir cópia

O aparelho imprime uma cópia de cada fax recebido e armazenado na memória. Esse é um recurso de segurança para que você não perca mensagens durante uma falta de energia.

Intervalo entre relatórios

Período pré-programado entre relatórios de faxes impressos automaticamente. O relatório de fax pode ser impresso sob demanda sem interromper o ciclo.

Lista de definições do usuário

Relatório impresso que mostra as configurações atuais do aparelho.

Lista do catálogo de endereços

Uma lista de nomes e números armazenados na memória do catálogo de endereços, em ordem alfabética.

Mala direta

Envia a mesma mensagem de fax para mais de um local.

Modo internacional

Altera temporariamente os tons de fax para funcionamento em linhas telefônicas internacionais com ruído e estática.

Método de codificação

Método de codificação da informação contida no documento. Todos os aparelhos de fax devem usar pelo menos o padrão de Huffman modificado (MH). Este aparelho oferece métodos de maior compressão, como Leitura Modificada (MR), Leitura Duplamente Modificada (MMR) e JBIG se o aparelho receptor possuir esses mesmos recursos.

Número do grupo

Combinação de números do catálogo de endereços armazenados no catálogo de endereços para transmissão.

OCR (reconhecimento óptico de caracteres)

Os aplicativos de software Nuance™ PaperPort™ 12SE ou o Presto! PageManager convertem imagens de texto em texto editável.

Pausa

Introduz uma pausa de 3,5 segundos na sequência de discagem ao discar com o teclado numérico ou ao armazenar números no catálogo de endereços. Pressione **Pausa** quantas vezes precisar para pausas mais longas.

Pulso (somente Canadá)

Uma forma de discagem rotativa em uma linha telefônica.

Recebimento fácil

Faz o aparelho responder aos tons CNG se uma chamada de fax for interrompida por uma pessoa.

Recebimento sem papel

Recebe faxes na memória do aparelho quando ele está sem papel.

Rediscagem automática

Recurso que permite discar novamente o último número de fax discado após cinco minutos se o fax não foi enviado porque a linha estava ocupada.

Redução automática

Reduz o tamanho dos faxes recebidos.

Relatório de fax

Lista informações sobre os últimos 200 faxes recebidos e enviados. TX significa Transmitir. RX significa Receber.

Relatório de verificação de transmissão

Relatório da transmissão com data, hora e número.

Resolução

Número de linhas verticais e horizontais por polegada.

Resolução fina

Resolução de 203 × 196 dpi, usada para caracteres pequenos e gráficos.

Retardo de toque

Número de toques antes de o aparelho atender a chamada nos modos Fax e Fax/Tel..

Tabelas de configuração

Instruções rápidas que exibem todas as opções e configurações disponíveis para configurar o aparelho.

TAD (secretária eletrônica)

A tomada externa do aparelho permite conectar um dispositivo externo ou uma secretária eletrônica.

Tela LCD sensível ao toque e painel de toque

A tela LCD (cristal líquido) sensível ao toque exibe mensagens interativas e instruções sobre como usar o aparelho. Para usar a tela de toque, pressione ou deslize os dedos pela tela. O painel de toque localizado no lado direito da tela LCD sensível ao toque acende os LEDs disponíveis para a operação atual.

Telefone externo

Telefone conectado à tomada EXT do aparelho.

Tempo de discagem F/T

Período no qual o aparelho Brother emite toques duplos (quando o Modo de Recepção está configurado como Fax/Tel) para notificá-lo de que a chamada é de voz e você deve atendê-la.

Tom

Forma de discagem telefônica usada em linhas de discagem por tom.

Tons CNG

Tons especiais (bips) enviados por aparelhos de fax durante a transmissão automática para informar o aparelho receptor que um aparelho de fax está chamando.

Tons de fax

Sinais enviados por aparelhos de fax emissores e receptores durante a comunicação das informações.

Toque personalizado

Serviço adquirido da companhia telefônica que oferece outro número em uma linha de telefone existente. Este aparelho Brother usa o novo número para simular uma linha de fax dedicada.

Trabalhos restantes

Você pode verificar quais trabalhos de fax programados estão esperando na memória e cancelar aqueles que desejar.

Transferência de fax

Envia um fax recebido na memória para outro número de fax pré-programado.

Transmissão

Envio de faxes para outros aparelhos através de linhas telefônicas.

Transmissão automática de fax

Envia um fax sem tirar o fone do telefone externo do gancho ou pressionar Gancho.

Transmissão em lote

Como um recurso de economia de custos, todos os faxes programados para o mesmo número de fax serão enviados em uma única transmissão.

Transmissão em tempo real

Se a memória estiver cheia, pode-se enviar faxes em tempo real.

Volume da campainha

Configuração de volume do sinal sonoro emitido quando você pressiona uma tecla ou comete um erro.

Volume de toque

Configuração de volume do toque do aparelho.

D

Índice remissivo

- A**
-
- Acesso duplo24
 - Ampliar/Reduzir54
 - Apple Macintosh
 - Manual do Usuário de Software e Rede.
 - Armazenamento de fax35
 - ativando35
 - desativando36
 - imprimindo a partir da memória42
 - As garantias estão na caixa
 - Aviso no pager34
 - programando seu número de celular34
 - programando seu número de pager34
- C**
-
- Cancelando
 - armazenamento de fax35
 - mala direta em processo25
 - opção de recepção da memória36
 - trabalhos de fax na memória28
 - trabalhos esperando a rediscagem28
 - Catálogo de endereços
 - Discagem de grupo
 - configurando Grupos para transmissão47
 - envio de mala direta24
 - usando Grupos24
 - números de cartão de crédito e códigos de acesso46
 - Chamadas enviadas
 - Adicionar ao catálogo de endereços47
 - Conectando
 - telefone ou secretária eletrônica externa de duas linhas45
 - Configuração remota
 - Manual do Usuário de Software e Rede.
 - Configurações temporárias de cópia53
 - ControlCenter2 (for Macintosh)
 - Manual do Usuário de Software e Rede.
 - ControlCenter4 (Windows®)
 - Manual do Usuário de Software e Rede.
 - Códigos de fax
 - alterando36
 - código de acesso remoto36
 - Cópia
 - ampliar/reduzir54
 - botão53
 - configurações temporárias53
 - contraste58
 - Cópia de identidade 2 em 161
 - densidade57
 - economia de papel65
 - frente e verso55
 - N em 1 (layout da página)59
 - ordenar58
 - qualidade53
 - usando o ADF (Alimentador automático de documentos)60
 - usando o vidro do scanner56, 58, 59, 60
 - cópia frente e verso55
- D**
-
- Digitalização
 - Manual do Usuário de Software e Rede.
 - Discagem
 - Grupos (envio de mala direta)24
 - números de cartão de crédito e códigos de acesso46
 - prefixo de discagem8
 - restringindo a discagem18
- E**
-
- Envio de mala direta24
 - cancelando25
 - configurando Grupos para47

F

Falta de energia	1
Fax, autônomo	
enviando	20
a partir da memória (acesso duplo) ...	24
ao final da conversaço	23
cancelando da memória	28
contraste	22
envio de mala direta	24
fax programado	27
internacional	27
lote programado	28
manual	23
resoluço	22
tela de destino	32
transmiss	26
recepço	
ao final da conversaço	41
aviso no pager	34
data hora do fax recebido	41
na memória	
(armazenamento de fax)	35
recuperando a partir de um local	
remoto	38, 39
reduzindo para ajustar no papel	40
transferência de fax	33, 38

G

Gancho	23
Grupos para transmiss	47

I

Impress	
>> Manual do Usuário de Software e	
Rede.	
Imprimir	
fax a partir da memória	42
relat	51
Informaço	
contagens de página	87
verificando a vida remanescente das	
peças	88

L

Layout da página (N em 1)	59
Limpeza	
fios corona	73
scanner	68
unidade de cilindro	77
Linha telef	
convertendo tomadas de parede	43
Linhas de transfer	43
sistema telef	44

M

Macintosh	
>> Manual do Usuário de Software e	
Rede.	
Manual	
transmiss	23
Manutenço, rotina	66
verificando a vida remanescente das	
peças	88
Memória	
adicionando DIMM (opcional)	93
adicionando DIMM (opço)	
instalando	94
armazenamento	1
Modo de sleep	5
Modo Fax/Tel	
recebendo faxes	43
Modo hibernaço	5
Modo silencioso	6

N

N em 1 (layout da página)	59
Nuance™ PaperPort™ 12SE	
>> Manual do Usuário de Software e	
Rede. Consulte também a Ajuda do	
aplicativo PaperPort™ 12SE, que contém	
manuais de instruço.	

O

Ordenar	58
---------------	----

P

Pausa/Redisca	46
PC-Fax	
>> Manual do Usuário de Software e Rede.	
Poupar toner	4
Presto! PageManager	
>> Manual do Usuário de Software e Rede.	
>> também a Ajuda do aplicativo Presto! PageManager.	
Página de rosto	30
comentários personalizados	31
formulário impresso	32

Q

Qualidade	
copiando	53

R

Recuperação remota	36
comandos	38
código de acesso	36, 37
obtendo seus faxes	39
Rede	
Digitalização	
>> Manual do Usuário de Software e Rede.	
Fax	
>> Manual do Usuário de Software e Rede.	
Impressão	
>> Manual do Usuário de Software e Rede.	
Rede sem fio	
>> Guia de Configuração Rápida e Manual do Usuário de Software e Rede.	
Reduzindo	
cópias	54
faxes recebidos	40

Relatórios	50, 51
Catálogo de endereços	51
como imprimir	52
Configuração de rede	51
Configurações de impressora	51
Configurações de usuário	51
Impresso da verificação de pontos no cilindro	51
Relatório de fax	50, 51
intervalo entre relatórios	50
Relatório de WLAN	51
Verificação de transmissão	50
Resolução	
configurando para o próximo fax	22
fax (padrão, fina, superfina, foto)	22

S

Secretária eletrônica, externa	45
com tomada de duas linhas	45
Segurança	
Bloqueio da configuração	16
restringindo a discagem	18
Sistema telefônico de duas linhas	44

T

Tela de destino	32
Tela de toque	
brilho da luz de fundo	7
Tomadas	
converter para tomada RJ11	
adaptador triplex	44
Transferência de fax	
alterando remotamente	38, 39
programando um número	33
Transmissão de lote programado	28

U

Unidade de cilindro	
limpeza	73, 77
verificando (vida remanescente)	88

V

Volume, ajuste	
alto-falante	3
aviso sonoro	2
campainha	2

W

Windows®	
>> Manual do Usuário de Software e Rede.	

Brother International Corporation
200 Crossing Boulevard
P.O. Box 6911
Bridgewater, NJ 08807-0911 EUA

Brother International Corporation (Canada) Ltd.
1 rue Hôtel de Ville,
Dollard-des-Ormeaux, QC, Canadá H9B 3H6

brother

Visite-nos no site
<http://www.brother.com/>

Estes aparelhos foram aprovados somente para uso no país em que foram adquiridos. As filiais e revendedores Brother locais oferecem assistência somente a aparelhos adquiridos nos países onde atuam.



www.brotherearth.com