

# Guía de Google Cloud Print



## Definición de las notas

En esta guía del usuario se utiliza el siguiente estilo de nota:

<b>NOTA</b>	Las notas le indican cómo responder ante situaciones que pueden presentarse, ofreciendo consejos sobre cómo funcionará cada operación con otras funciones.
-------------	--

## Marcas comerciales

BROTHER es una marca comercial o una marca comercial registrada de Brother Industries, Ltd.

Google, Google Drive, Google Cloud Print, Google Chrome, Google Play, Chrome OS, Android y Gmail son marcas comerciales de Google Inc. El uso de estas marcas está sujeto a Autorizaciones de Google.

Todas las empresas cuyos programas de software se mencionan en el presente manual cuentan con un Contrato de licencia de software específico para sus programas patentados.

**Todos los nombres comerciales y nombres de productos de empresas que aparecen en productos Brother, documentos asociados y cualquier otro material son marcas comerciales o marcas comerciales registradas de estas respectivas empresas.**

## Observaciones sobre la licencia de código abierto

Los equipos Brother utilizan software de código abierto para Google Cloud Print.

Para consultar las observaciones sobre la licencia de código abierto, vaya a la página de inicio correspondiente a su modelo en Brother Solutions Center (<http://support.brother.com>), haga clic en **Manuales** y seleccione el idioma de su preferencia.

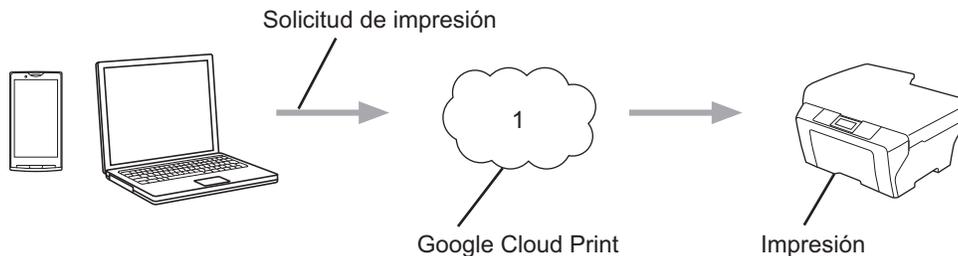
©2014 Brother Industries, Ltd. Todos los derechos reservados.

# Tabla de contenido

<b>1</b>	<b>Introducción</b>	<b>1</b>
	Descripción general .....	1
	Requisitos de hardware .....	1
	Sistemas operativos y aplicaciones compatibles .....	1
	Configuración de red .....	2
	Configuración de Google Cloud Print .....	2
	Descripción paso a paso .....	2
	Cómo crear una cuenta de Google .....	3
	Cómo registrar el equipo con Google Cloud Print utilizando el navegador Google Chrome™ .....	3
	Cómo registrar el equipo en Google Cloud Print utilizando Administración basada en Web .....	4
<b>2</b>	<b>Impresión</b>	<b>7</b>
	Impresión con Google Cloud Print .....	7
	Cómo imprimir desde el navegador Google Chrome™ o Chrome OS™ .....	7
	Cómo imprimir desde Google Drive™ para dispositivos móviles .....	7
	Cómo imprimir desde el servicio de correo web Gmail™ para dispositivos móviles .....	8
<b>A</b>	<b>Solución de problemas</b>	<b>9</b>
	Si tiene problemas con el equipo .....	9

## Descripción general

Google Cloud Print™ es un servicio proporcionado por Google que le permite imprimir en una impresora registrada en una cuenta de Google mediante un dispositivo compatible con la red (como un teléfono móvil o un ordenador) sin tener que instalar el controlador de impresora en el dispositivo.



### 1 Internet

## Requisitos de hardware

### Sistemas operativos y aplicaciones compatibles

Google Cloud Print es compatible con los siguientes sistemas operativos y aplicaciones (a fecha de octubre de 2013):

#### Sistemas operativos

- Chrome OS™
- Android™ 2.1 o superior
- iOS 3.0 o superior

#### Aplicaciones que pueden utilizarse para imprimir

- Aplicaciones para Chrome OS™
- Navegador Google Chrome™
- Google Drive™ para dispositivos móviles
- Servicio de correo web Gmail™ para dispositivos móviles
- Aplicaciones Android™ compatibles con el intercambio de información en Android™ 2.1 a 4.3
- Aplicaciones Android™ compatibles con la impresión en Android™ 4.4 o superior

Las aplicaciones de impresión desde Android™ requieren la instalación de la aplicación Google Cloud Print desde Google Play™ (Android Market™) en: <https://play.google.com/store>.

Visite el sitio web de Google (<http://www.google.com/cloudprint/learn/apps.html>) para obtener más información sobre los sistemas operativos y las aplicaciones compatibles.

## Configuración de red

Para utilizar Google Cloud Print, el equipo Brother tiene que estar conectado a una red que tenga acceso a Internet por medio de una conexión cableada o inalámbrica. Consulte la Guía del usuario online del equipo Brother para conectar y configurar adecuadamente el equipo.

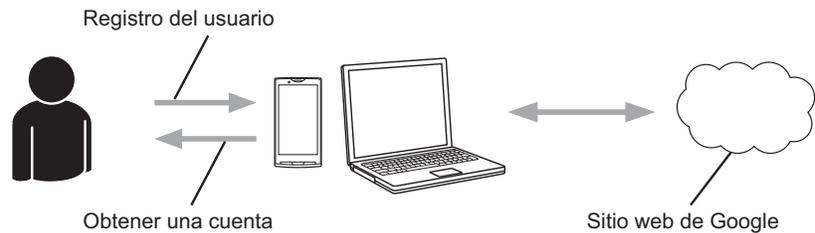
# Configuración de Google Cloud Print

## Descripción paso a paso

Ajuste la configuración siguiendo el procedimiento que se muestra a continuación:

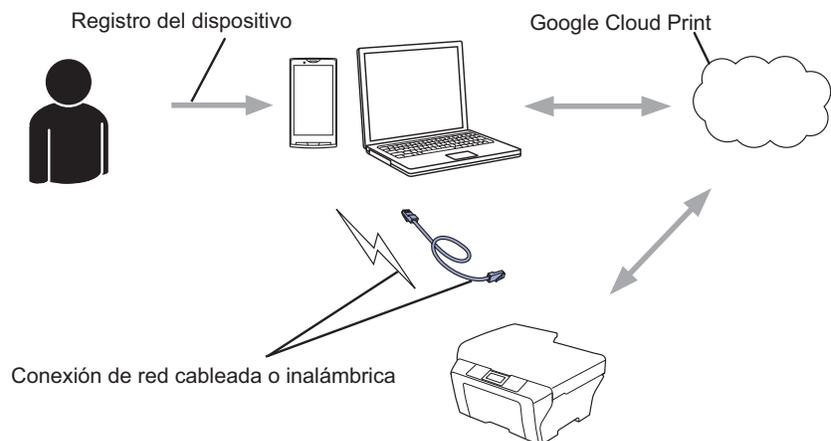
### Paso 1: cree una cuenta de Google (consulte la página 3).

Acceda al sitio web de Google (<https://accounts.google.com/signup>) mediante un ordenador o un dispositivo móvil y cree una cuenta. Debe iniciar sesión en la cuenta de Google para poder usar Google Cloud Print. (Si ya tiene una cuenta, no es necesario crear otra).



### Paso 2: registre el equipo con Google Cloud Print (consulte la página 3).

Registre el equipo con Google Cloud Print utilizando el navegador web del ordenador o del dispositivo móvil.



El equipo podrá ahora acceder al servicio.

## Cómo crear una cuenta de Google

---

Para poder utilizar Google Cloud Print, debe tener una cuenta de Google e iniciar sesión en la cuenta. Si no tiene una cuenta, utilice un ordenador o un dispositivo móvil para acceder al sitio web de Google (<https://accounts.google.com/signup>) y cree una cuenta.

Si ya tiene una cuenta de Google, no es necesario crear otra. Continúe con el procedimiento siguiente.

## Cómo registrar el equipo con Google Cloud Print utilizando el navegador Google Chrome™

---

### NOTA

- Asegúrese de que el equipo Brother esté inactivo antes de iniciar el proceso de registro.
  - Los pasos de esta sección son ejemplos para usuarios de Windows.
  - Las pantallas del ordenador pueden variar en función del sistema operativo y del entorno operativo.
- 

- 1 Abra el navegador Google Chrome™ en el ordenador.
- 2 Haga clic en el icono del menú de Chrome™, haga clic en **Configuración** y, a continuación, haga clic en **Mostrar opciones avanzadas...**
- 3 En el campo **Google Cloud Print**, haga clic en **Administrar**.

### NOTA

Debe iniciar sesión en la cuenta de Google para ver los dispositivos disponibles.

---

- 4 Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla para registrar el equipo Brother.
- 5 Cuando aparezca un mensaje de confirmación en el equipo Brother, pulse **OK**.

### NOTA

Si el mensaje de confirmación no aparece en la pantalla LCD del equipo, vuelva al paso 1 y repita estos pasos.

---

- 6 Cuando el equipo Brother esté correctamente registrado, aparecerá en el campo **Mis dispositivos**.

## Cómo registrar el equipo en Google Cloud Print utilizando Administración basada en Web

Registre el equipo en Google Cloud Print utilizando Administración basada en Web en el navegador web. Puede utilizar un navegador web estándar para administrar el equipo mediante el protocolo de transferencia de hipertexto (HTTP).

### NOTA

- Asegúrese de que el equipo Brother esté inactivo antes de iniciar el proceso de registro.
- Las pantallas de esta sección son ejemplos de un equipo de inyección de tinta.

- 1 Antes de empezar a registrar el equipo, verifique que la hora y la fecha estén correctamente ajustadas en el panel de control del equipo. Para obtener más información sobre cómo ajustar correctamente la hora y la fecha, consulte la Guía del usuario online del equipo Brother.
- 2 Verifique que el equipo esté conectado a la misma red que el ordenador o dispositivo móvil.
- 3 Abra el navegador web en el ordenador o en el dispositivo móvil.
- 4 Escriba “http://dirección IP del equipo/” en la barra de direcciones del navegador (donde “dirección IP del equipo” es la dirección IP del equipo).

■ Por ejemplo:

http://192.168.1.2/

### NOTA

- Puede consultar la dirección IP del equipo en el menú de red del panel de control del equipo. Para obtener más información, consulte la Guía del usuario online del equipo Brother.
- Si ha establecido una contraseña de inicio de sesión en Administración basada en Web, escriba la contraseña en el cuadro **Inicio de sesión** y, a continuación, haga clic en .

- 5 En función del equipo, se mostrará una de las siguientes pantallas:



Realice una de las siguientes acciones:

- Si se muestra la pantalla (A)



- 1 Haga clic en **Red**.
- 2 Haga clic en **Protocolo**.
- 3 Asegúrese de que **Google Cloud Print** esté seleccionado y, a continuación, haga clic en **Configuración avanzada**. Vaya al paso 6.

- Si se muestra la pantalla (B), haga clic en **Google Cloud Print** y, a continuación, vaya al paso 6.



- 6 Asegúrese de que **Estado** esté ajustado en **Activada**. Haga clic en **Registrar**.



- 7 Cuando aparezca un mensaje de confirmación en el equipo Brother, pulse **OK**.

## NOTA

Si el mensaje de confirmación no aparece en la pantalla LCD del equipo, vuelva al paso ❶ y repita estos pasos.

1

- ❸ Haga clic en **Google**.
- ❹ Aparecerá la pantalla de inicio de sesión de Google Cloud Print. Inicie sesión con la cuenta de Google y siga las instrucciones que aparecen en la pantalla para registrar el equipo.
- ❺ Cuando haya terminado de registrar el equipo, vuelva a la pantalla de Administración basada en Web y asegúrese de que **Estado del registro** esté ajustado en **Registrado**.



The screenshot shows the Google Cloud Print registration confirmation screen. At the top, it says "Google Cloud Print". Below that, a green message "Entrega correcta" (Correct delivery) is displayed. Underneath, there are two columns: "Estado" (Status) with "Activada" (Activated) and "Estado del registro" (Registration status) with "Registrado" (Registered). A blue box highlights the "Registrado" option. Below this, there is a checkbox labeled "Cancelar el registro de este dispositivo" (Cancel registration of this device). The "Cuenta de Google" (Google account) section shows "Correo electrónico" (Email) as "xxxxxx@gmail.com" and "Nombre del dispositivo" (Device name) as "Brother MFC-XXXX". At the bottom, there are "Cancelar" (Cancel) and "Enviar" (Send) buttons.

## NOTA

Si el equipo es compatible con Bloqueo función de seguridad, es posible imprimir por medio de Google Cloud Print incluso si la impresión en el PC está restringida para todos los usuarios. Para restringir la impresión por medio de Google Cloud Print, desactive Google Cloud Print utilizando Administración basada en Web o ajuste Bloqueo función de seguridad en el modo público y, a continuación, restrinja la impresión pública en el PC. Para obtener más información, consulte la Guía del usuario online del equipo Brother.

## Impresión con Google Cloud Print

El procedimiento de impresión varía en función de la aplicación o del dispositivo que esté utilizando. El navegador Google Chrome™, Chrome OS™, Google Drive™ para dispositivos móviles y el servicio de correo web Gmail™ para dispositivos móviles se usan en los siguientes ejemplos.

### NOTA

Los pasos y las pantallas del ordenador pueden variar en función del sistema operativo y del entorno operativo.

### Cómo imprimir desde el navegador Google Chrome™ o Chrome OS™

- 1 Asegúrese de que el equipo Brother esté encendido.
- 2 Desde la página web que desea imprimir, haga clic en el icono del menú de Chrome™ y, a continuación, haga clic en **Print** (Imprimir).
- 3 Seleccione el equipo en la lista de impresoras.
- 4 Cambie opciones de impresión como el tipo de soporte y el tamaño del papel en caso necesario.

### NOTA

Solo se muestra la configuración que puede modificarse.

- 5 Haga clic en **Print** (Imprimir).

### Cómo imprimir desde Google Drive™ para dispositivos móviles

- 1 Asegúrese de que el equipo Brother esté encendido.
- 2 Acceda a Google Drive™ desde el navegador web del dispositivo Android™ o iOS.
- 3 Abra el documento que desea imprimir.
- 4 Toque el icono del menú.
- 5 Toque **Print** (Imprimir).
- 6 Seleccione el equipo en la lista de impresoras.
- 7 Cambie las opciones de impresión en caso necesario.

### NOTA

Solo se muestra la configuración que puede modificarse.

- 8 Toque **Print** (Imprimir).

## Cómo imprimir desde el servicio de correo web Gmail™ para dispositivos móviles

---

2

- 1 Asegúrese de que el equipo esté encendido.
- 2 Acceda al servicio de correo web Gmail™ desde el navegador web del dispositivo Android™ o iOS.
- 3 Abra el correo electrónico que desea imprimir.
- 4 Toque el icono del menú.

### NOTA

---

Si se muestra **Print** (Imprimir) junto al nombre del archivo adjunto, podrá imprimir el archivo. Toque **Print** (Imprimir) y, a continuación, vaya al paso 6.

---

- 5 Toque **Print** (Imprimir).
- 6 Seleccione el equipo en la lista de impresoras.
- 7 Cambie las opciones de impresión en caso necesario.

### NOTA

---

Solo se muestra la configuración que puede modificarse.

---

- 8 Toque **Print** (Imprimir).

## A

# Solución de problemas

Este capítulo explica cómo resolver problemas comunes que pueden presentarse al utilizar Google Cloud Print con el equipo Brother. Si después de leer este capítulo no puede solucionar el problema, visite Brother Solutions Center en: <http://support.brother.com>.

## Si tiene problemas con el equipo

Problema	Sugerencias
Mi equipo Brother no se muestra en la lista de impresoras.	Asegúrese de que el equipo esté encendido.
	Verifique que Google Cloud Print esté activado.
	Verifique que el equipo esté registrado en Google Cloud Print. Si no está registrado, intente registrarlo de nuevo. Si va a utilizar el navegador Google Chrome™, consulte la página 4; si va a utilizar Administración basada en Web, consulte la página 5.
No puedo imprimir.	Asegúrese de que el equipo esté encendido.
	Verifique la configuración de red. (Consulte <i>Configuración de red</i> >> página 2).
	Es posible que algunos archivos no se puedan imprimir o no se impriman tal como se muestran.
No puedo registrar el equipo Brother en Google Cloud Print.	Asegúrese de que el equipo esté conectado a una red con acceso a Internet.
	Verifique que la fecha y la hora estén correctamente ajustadas en el equipo.
El mensaje de confirmación no aparece en el equipo Brother cuando intento realizar el registro en Google Cloud Print, incluso después de haber repetido los pasos.	Asegúrese de que el equipo Brother esté inactivo mientras realiza el registro en Google Cloud Print.

**brother**

**Visite nuestro sitio web  
<http://www.brother.com>**



[www.brotherearth.com](http://www.brotherearth.com)