

Guía de Web Connect

MFC-J4320DW

MFC-J4420DW

MFC-J4620DW

MFC-J5520DW

MFC-J5620DW

MFC-J5720DW

MFC-J5920DW

Antes de utilizar su equipo Brother

- Modelos aplicables
- Definición de las notas
- Marcas comerciales
- Nota importante

Modelos aplicables

Esta Guía del usuario se aplica a los siguientes modelos:

Modelos con pantalla táctil LCD de 2,7 pulgadas:MFC-J4320DW/MFC-J4420DW

Modelos con pantalla táctil LCD de 3,7 pulgadas:MFC-J4620DW/MFC-J5520DW/MFC-J5620DW/
MFC-J5720DW/MFC-J5920DW



Información relacionada

- [Antes de utilizar su equipo Brother](#)

Definición de las notas

Utilizamos el siguiente símbolo y convención en toda la Guía del usuario:



Los iconos de consejo proporcionan indicaciones útiles e información adicional.



Información relacionada

- [Antes de utilizar su equipo Brother](#)

Marcas comerciales

BROTHER es una marca comercial o una marca comercial registrada de Brother Industries, Ltd.

FLICKR y el logotipo de FLICKR son las marcas comerciales o las marcas comerciales registradas de Yahoo! Inc.

GOOGLE DRIVE y PICASA WEB ALBUMS son marcas comerciales de Google Inc. El uso de estas marcas comerciales está sujeto a las Autorizaciones de Google.

EVERNOTE y el logotipo del elefante de Evernote son marcas comerciales de Evernote Corporation y se utilizan conforme a una licencia.

Microsoft, Windows, Windows Vista e Internet Explorer son marcas comerciales registradas o marcas comerciales de Microsoft Corporation en Estados Unidos y en otros países.

Macintosh y Safari son marcas comerciales de Apple Inc., registradas en Estados Unidos y otros países.

Todas las empresas cuyos programas de software se mencionan en el presente manual cuentan con un Contrato de licencia de software específico para sus programas patentados.

Los nombres comerciales y los nombres de los productos de las compañías que aparecen en los productos de Brother, documentos relacionados y otros materiales son marcas comerciales o marcas comerciales registradas de esas respectivas compañías.



Información relacionada

- [Antes de utilizar su equipo Brother](#)

Nota importante

- Vaya a la página del modelo **Manuales** en el Brother Solutions Center en <http://support.brother.com> para descargar los otros manuales.

-
- No todos los modelos están disponibles en todos los países.
 - Windows® XP en este documento representa a Windows® XP Professional, Windows® XP Professional x64 Edition y Windows® XP Home Edition.
 - En este manual, los mensajes en la pantalla LCD del MFC-J4620DW se utilizan a menos que se especifique lo contrario.
 - Si los mensajes en la pantalla LCD, los nombres claves del panel de control, y otras indicaciones son diferentes según el país, se mostrarán las indicaciones para cada país.

©2014 Brother Industries, Ltd. Reservados todos los derechos.



Información relacionada

- [Antes de utilizar su equipo Brother](#)
-

Tabla de contenido

Antes de que utilice Brother Web Connect	1
¿Qué es Brother Web Connect?	2
Servicios accesibles	3
Condiciones de uso de Brother Web Connect	5
Cuenta de servicio	6
Conexión a Internet	7
Instalación de MFL-Pro Suite	8
Configure los ajustes del servidor proxy mediante el panel de control del equipo	9
Configure los ajustes del servidor proxy que utilizan Administración basada en Web	10
Configure Brother Web Connect	11
Descripción de la configuración de Brother Web Connect	12
Cree una cuenta para cada uno de los servicios deseados	13
Solicite el acceso a Brother Web Connect	14
Registre una cuenta en su equipo Brother	17
Elimine una cuenta de Brother Web Connect en el equipo	19
Configure Brother Web Connect para Brother CreativeCenter	21
Escanear y cargar	22
Escanee y cargue documentos con Brother Web Connect	23
Cargue un documento desde un dispositivo de memoria externo con Brother Web Connect	25
Descargue, imprima y guarde	27
Descargue e imprima documentos con Brother Web Connect	28
Descargue e imprima con Picasa Web Albums™, Flickr®, Facebook, Google Drive™, Evernote®, Dropbox, OneDrive y Box	29
Descargue e imprima las plantillas del Centro creativo de Brother	32
Descargue y guarde un documento en un dispositivo de memoria externo	34
Reenvío de faxes a la nube	37
Reenvío de faxes a la nube	38
Active Reenvío de faxes a la nube	39
Desactive Reenvío de faxes a la nube	41
Acerca de delinear, escanear, y copiar o cortar	42
Delinee, escanee y copie o corte parte de sus documentos	43
Delinee y escanee un documento a la nube	45
Delinee y escanee un documento a una tarjeta de memoria o unidad flash USB	47
Copie una sección delimitada	49
Corte una sección delimitada	50
Imprimir notas y escanear notas	51
Descripción de Imprimir notas y escanear notas	52
Imprima plantillas de carpetas y hojas de notas	54
Escanee una hoja de notas a la nube	56
Escanee una hoja de notas a una tarjeta de memoria o unidad flash USB	58
Ajustes de los accesos directos	59
Agregue accesos directos de Web Connect	60
Agregue Accesos directos de las aplicaciones	62
Cambiar accesos directos	64

Inicio > Tabla de contenido

Edite el nombre de los accesos directos.....	65
Elimine accesos directos.....	66
Utilice un acceso directo	67
Solución de problemas para Brother Web Connect	68
Mensajes de error cuando utiliza la función Brother Web Connect	69

Antes de que utilice Brother Web Connect

- [¿Qué es Brother Web Connect?](#)

Ciertos sitios web proporcionan servicios que permiten a los usuarios cargar y visualizar imágenes y archivos en los sitios web. El equipo Brother le permite escanear imágenes y cargarlas en estos servicios y, además, descargar e imprimir imágenes que ya han sido cargadas en estos servicios.

- [Servicios accesibles](#)

Utilice Brother Web Connect para acceder a los servicios de su equipo Brother:

- [Condiciones de uso de Brother Web Connect](#)

- [Configure Brother Web Connect](#)

(Para los siguientes servicios: Picasa Web Albums™, Flickr®, Facebook, Google Drive™, Evernote®, Dropbox, OneDrive, Box)

¿Qué es Brother Web Connect?

Ciertos sitios web proporcionan servicios que permiten a los usuarios cargar y visualizar imágenes y archivos en los sitios web. El equipo Brother le permite escanear imágenes y cargarlas en estos servicios y, además, descargar e imprimir imágenes que ya han sido cargadas en estos servicios.



1. Fotografías, imágenes, documentos y otros archivos



Información relacionada

- [Antes de que utilice Brother Web Connect](#)

Servicios accesibles

Utilice Brother Web Connect para acceder a los servicios de su equipo Brother:

Picasa Web Albums™

Un servicio para compartir fotografías en línea. Puede cargar imágenes, organizarlas en álbumes y compartirlas con otros usuarios.

URL: <http://picasaweb.google.com>

Google Drive™

Almacenamiento de documentos en línea, edición, servicio para compartir y sincronización de archivos.

URL: <http://drive.google.com>

Flickr®

Un servicio para compartir fotografías en línea. Puede cargar imágenes, organizarlas en álbumes y compartirlas con otros usuarios.

URL: <http://www.flickr.com>

Facebook

Un servicio de red social que también permite cargar imágenes y compartirlas con otros usuarios.

URL: <http://www.facebook.com>

Evernote®

Un servicio de gestión y almacenamiento de archivos en línea.

URL: <http://www.evernote.com>

Dropbox

Un servicio que permite almacenar, compartir y sincronizar archivos en línea.

URL: <http://www.dropbox.com>

OneDrive

Un servicio que permite almacenar, compartir y sincronizar archivos en línea.

URL: <https://onedrive.live.com>

Box

Un servicio para compartir y editar documentos en línea.

URL: <http://www.box.com>

Brother CreativeCenter

Un sitio web que ofrece varias plantillas, como tarjetas de felicitación, folletos y calendarios que puede imprimir en su equipo Brother. (disponible solamente para determinados países)

<http://www.brother.com/creativecenter>

Para obtener más información sobre cualquiera de estos servicios, consulte el sitio web del servicio correspondiente.

En la siguiente tabla se describe qué tipo de archivos pueden utilizarse con cada función Brother Web Connect:

Servicios accesibles	Picasa Web Albums™ Flickr® Facebook	Google Drive™ Evernote® Dropbox OneDrive Box	Brother CreativeCenter
Descargar e imprimir imágenes	JPEG	JPEG/PDF/DOC/DOCX/ XLS/XLSX/PPT/PPTX	(Imprimir solamente)

Servicios accesibles	Picasa Web Albums™ Flickr® Facebook	Google Drive™ Evernote® Dropbox OneDrive Box	Brother CreativeCenter
o guardarlas en soportes			
Cargar imágenes escaneadas	JPEG	JPEG/PDF/DOCX/XLSX/PPTX	-
Cargar imágenes guardadas en soportes	JPEG	JPEG	-
Envío de fax para los servicios en línea (disponible solamente para determinados países)	JPEG	PDF/JPEG /TIFF	-



(Para Hong Kong, Taiwán y Corea)

Brother Web Connect sólo es compatible con los nombres de archivo escritos en inglés. No se descargarán los archivos con nombre en el idioma local.



Información relacionada

- [Antes de que utilice Brother Web Connect](#)
- [Reenvío de faxes a la nube](#)

Condiciones de uso de Brother Web Connect

- [Cuenta de servicio](#)
- [Conexión a Internet](#)
- [Instalación de MFL-Pro Suite](#)
- [Configure los ajustes del servidor proxy mediante el panel de control del equipo](#)
- [Configure los ajustes del servidor proxy que utilizan Administración basada en Web](#)

Cuenta de servicio

Para utilizar Brother Web Connect, es necesario tener una cuenta en el servicio deseado. Si todavía no tiene una cuenta, utilice un ordenador para acceder al sitio web del servicio y cree una cuenta.

No necesita crear una cuenta para utilizar Brother CreativeCenter.



Información relacionada

- [Condiciones de uso de Brother Web Connect](#)
-

Conexión a Internet

Para utilizar Brother Web Connect, el equipo Brother tiene que conectarse a una red que tenga acceso a Internet, ya sea a través de una conexión cableada o a través de una conexión inalámbrica.

En las configuraciones de red que utilicen un servidor proxy, el equipo también tendrá que configurarse para poder utilizar un servidor proxy. Si tiene dudas de su configuración de la red, consulte al administrador de red.



Un servidor proxy es un ordenador que sirve de intermediario entre Internet y ordenadores que no tengan una conexión directa a Internet.



Información relacionada

- [Condiciones de uso de Brother Web Connect](#)
-

Instalación de MFL-Pro Suite

Para la instalación inicial de Brother Web Connect se necesita una computadora que tenga acceso a Internet y MFL-Pro Suite de Brother instalado.

Para Windows®:

Para instalar Brother MFL-Pro Suite y configurar el equipo para imprimir a través de su red cableada o inalámbrica, >> *Guía de configuración rápida*.

Para Macintosh:

Para instalar el software de Brother, vaya a Brother Solutions Center en <http://support.brother.com>.



Información relacionada

- [Condiciones de uso de Brother Web Connect](#)

Configure los ajustes del servidor proxy mediante el panel de control del equipo



Si su red utiliza un servidor proxy, la siguiente información del servidor proxy debe configurarse en el equipo:

- Dirección del servidor proxy
- Número de puerto
- Nombre de usuario
- Contraseña



>> [MFC-J4320DW/MFC-J4420DW](#)

>> [MFC-J4620DW/MFC-J5520DW/MFC-J5620DW/MFC-J5720DW/MFC-J5920DW](#)

MFC-J4320DW/MFC-J4420DW

1. Pulse  (Configur. (Ajustes)) > Tod. config. (Todos ajust.) > Red > Configuración desconexión web (Ajustes de Web Connect) > Ajustes proxy > Conexión proxy.
2. Pulse Sí.
3. Pulse la opción que desea configurar y, a continuación, introduzca la información del servidor proxy.
Pulse OK.
4. Pulse .

MFC-J4620DW/MFC-J5520DW/MFC-J5620DW/MFC-J5720DW/MFC-J5920DW

1. Pulse  (Configurac (Configurar)) > Tod. config. (Todos ajustes) > Red > Configuración desconexión web > Ajustes proxy > Conexión proxy.
2. Pulse Sí.
3. Pulse la opción que desea configurar y, a continuación, introduzca la información del servidor proxy.
Pulse OK.
4. Pulse .



Información relacionada

- [Condiciones de uso de Brother Web Connect](#)


Configure los ajustes del servidor proxy que utilizan Administración basada en Web

Si su red utiliza un servidor proxy, la siguiente información del servidor proxy debe configurarse mediante Administración basada en Web:

- Dirección del servidor proxy
- Número de puerto
- Nombre de usuario
- Contraseña



Se recomienda utilizar Microsoft® Internet Explorer® 8.0/9.0/10.0 para Windows® y Safari 5.0/6.0 para Macintosh. Asegúrese de que JavaScript y las cookies siempre estén activados en el navegador que utilice. Si utiliza un navegador web diferente, asegúrese de que sea compatible con HTTP 1.0 y HTTP 1.1.

1. Inicie su navegador web.
2. Escriba "http://dirección IP del equipo" en la barra de direcciones de su navegador (donde la "dirección IP del equipo" es la dirección IP del equipo).
Por ejemplo: http://192.168.1.2
3. No se necesita contraseña de forma predeterminada. Si ha establecido una contraseña, introdúzcala y luego haga clic en .
4. Haga clic en la pestaña **Red**.
5. Haga clic en **Protocolo** en la barra de navegación izquierda.
6. Asegúrese de que la casilla **Proxy** esté seleccionada y, a continuación, haga clic en **Enviar**.
7. En el campo **Proxy**, haga clic en **Configuración avanzada**.
8. Introduzca la información del servidor proxy.
9. Haga clic en **Enviar**.



Información relacionada

- [Condiciones de uso de Brother Web Connect](#)

Configure Brother Web Connect

(Para los siguientes servicios: Picasa Web Albums™, Flickr®, Facebook, Google Drive™, Evernote®, Dropbox, OneDrive, Box)

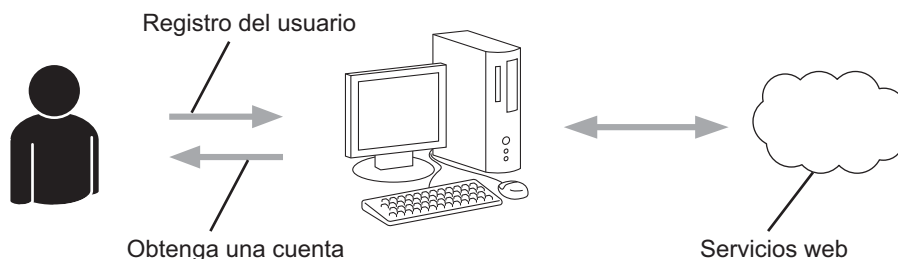
- [Descripción de la configuración de Brother Web Connect](#)
- [Cree una cuenta para cada uno de los servicios deseados](#)
- [Solicite el acceso a Brother Web Connect](#)
- [Registre una cuenta en su equipo Brother](#)
Debe introducir la información de su cuenta de Brother Web Connect y configurar el equipo para que acceda al servicio deseado a través de Brother Web Connect.
- [Elimine una cuenta de Brother Web Connect en el equipo](#)
- [Configure Brother Web Connect para Brother CreativeCenter](#)

Descripción de la configuración de Brother Web Connect

Configure los ajustes de Brother Web Connect mediante el siguiente procedimiento (cuando utilice Brother CreativeCenter, no es necesario realizar este procedimiento):

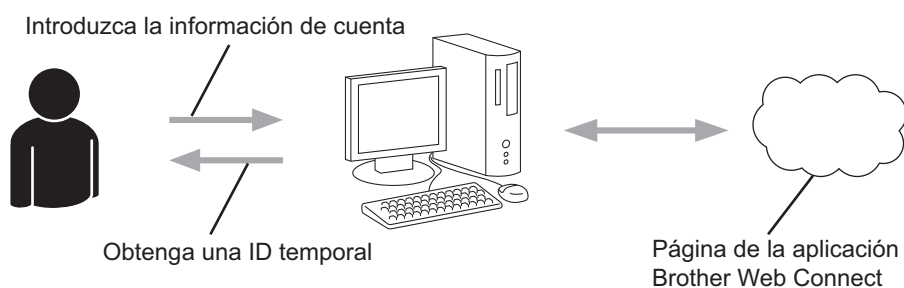
Paso 1: Cree una cuenta con el servicio deseado.

Acceda al sitio web del servicio mediante un ordenador y cree una cuenta. (Si ya tiene una cuenta, no es necesario que cree una nueva).



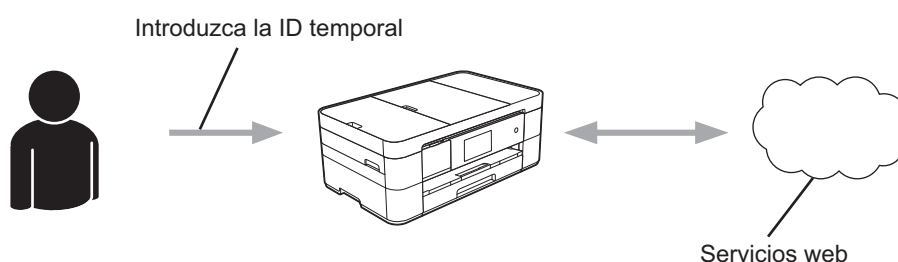
Paso 2: Solicite el acceso para Brother Web Connect.

Inicie el acceso de Brother Web Connect mediante ordenador para obtener una ID temporal.



Paso 3: Registre la información de su cuenta en el equipo para poder acceder a los servicios deseados.

Introduzca la ID temporal para activar el servicio en su equipo. Asigne a la cuenta un nombre, que servirá para identificarla en el equipo, e introduzca un PIN si lo considera necesario.



Su equipo Brother podrá acceder al servicio.

✓ Información relacionada

- [Configure Brother Web Connect](#)

Inicio > [Antes de que utilice Brother Web Connect](#) > [Configure Brother Web Connect](#) > Cree una cuenta para cada uno de los servicios deseados

Cree una cuenta para cada uno de los servicios deseados

Para utilizar Brother Web Connect para acceder a los distintos servicios en línea, debe tener una cuenta en el servicio en línea que desea usar. Si todavía no tiene una cuenta, utilice un ordenador para acceder al sitio web del servicio y cree una cuenta. Después de haber creado una cuenta, inicie sesión y utilice la cuenta al menos una vez con un ordenador antes de utilizar la función Brother Web Connect. De lo contrario, es posible que no pueda acceder al servicio mediante Brother Web Connect.

Si ya tiene una cuenta, no es necesario crear una nueva.

Luego de terminar de crear una cuenta con el servicio en línea deseado, solicite acceso a Brother Web Connect.



No es necesario que cree una cuenta si utiliza el servicio como invitado. Solo puede utilizar ciertos servicios como invitado. Si el servicio que desea utilizar no tiene la opción de usuario invitado, deberá crear una cuenta.





Información relacionada

- [Configure Brother Web Connect](#)
-

Solicite el acceso a Brother Web Connect

Para utilizar Brother Web Connect para acceder a servicios en línea, primero debe solicitar el acceso a Brother Web Connect con una computadora que tenga instalado MFL-Pro Suite.

1. Acceda a la página web de la aplicación Brother Web Connect.

Opción	Descripción
Windows® XP Windows Vista® Windows® 7	Haga clic en  (Inicio) > Todos los programas > Brother > Brother Utilities , y luego haga clic en la lista desplegable y seleccione el nombre de su modelo (si no fue seleccionado). Haga clic Utilizar más en la barra de navegación izquierda, y luego haga clic en Brother Web Connect .
Windows® 8	Haga clic en  (Brother Utilities), y luego haga clic en la lista desplegable y seleccione el nombre de su modelo (si no fue seleccionado). Haga clic Utilizar más en la barra de navegación izquierda, y luego haga clic en Brother Web Connect .
Macintosh	Haga clic Ir en la barra Finder , Aplicaciones > Brother > Utilities > Brother Web Connect .



Además, puede acceder a la página directamente:

Escriba <http://bwc.brother.com> en la barra de direcciones del navegador web.

El navegador web accederá a la página de la aplicación.

2. Seleccione el servicio que desea utilizar.



brother

Conéctese con Brother Web Connect

Los servicios disponibles para su equipo dependerán del modelo y de su versión de firmware. Si su equipo no tiene alguno de los servicios web en esta página o tiene algún otro problema con Brother Web Connect, por favor asegúrese de tener instalada la versión de firmware más reciente.

[Para obtener más información, consulte nuestro sitio web de ayuda.](#)

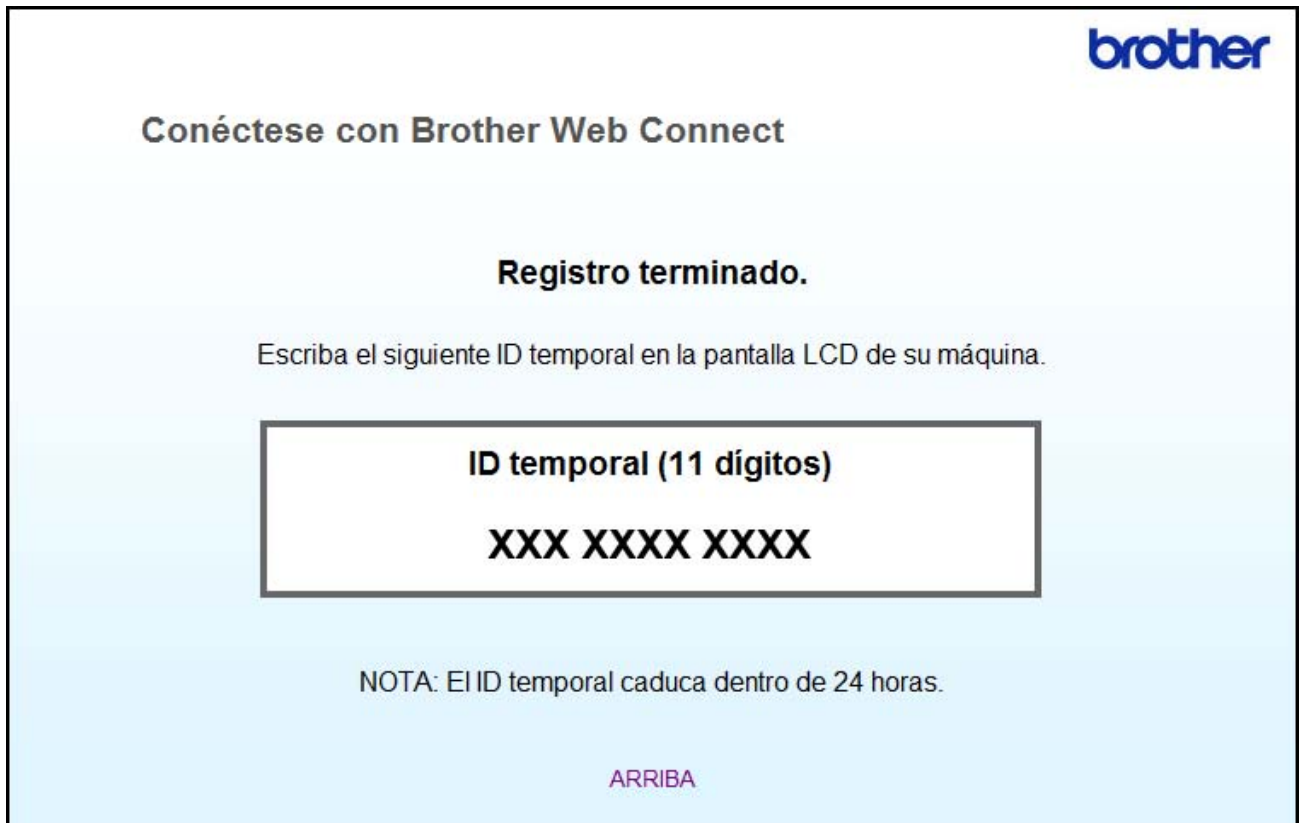
Haga clic en uno de los siguientes servicios; su máquina los usará para obtener un ID temporal

 OneNote	 OneDrive	 Box	 Conectar a Google Drive™	 EVERNOTE
 Dropbox	 Facebook	 works with Picasa™ Web Albums Conectar a PICASA™	 flickr® from YAHOO!	

La pantalla mostrada puede diferir de la pantalla anterior.

3. Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla y solicite el acceso.
Cuando haya finalizado, se mostrará la ID temporal.

4. Tome nota de su ID temporal, ya que lo necesitará para registrar cuentas en el equipo. La ID temporal es válida durante 24 horas.



5. Cierre el navegador web.

Ahora que tiene el ID de acceso para Brother Web Connect, debe registrar este ID en su equipo y, a continuación, utilizar el equipo para acceder al servicio web deseado.



Información relacionada

- [Configure Brother Web Connect](#)
- [Registre una cuenta en su equipo Brother](#)

Registre una cuenta en su equipo Brother

Debe introducir la información de su cuenta de Brother Web Connect y configurar el equipo para que acceda al servicio deseado a través de Brother Web Connect.

- Debe solicitar acceso a Brother Web Connect para registrar una cuenta en su equipo.
- Antes de registrar una cuenta, confirme que la fecha y la hora estén ajustadas correctamente en el panel de control del equipo.
- Puede registrar hasta 10 cuentas en el equipo.

>> [MFC-J4320DW/MFC-J4420DW](#)

>> [MFC-J4620DW/MFC-J5520DW/MFC-J5620DW/MFC-J5720DW/MFC-J5920DW](#)

MFC-J4320DW/MFC-J4420DW

1. Pulse ◀ o ▶ para mostrar **Web**.
Pulse **Web**.
2. Si aparece información sobre la conexión a Internet en la pantalla LCD del equipo, lea la información y pulse **OK**.
Se le preguntará si desea volver a visualizar esta información en el futuro.
3. Pulse **SÍ** o **No**.



Es posible que en ocasiones se muestren actualizaciones o avisos sobre las funciones de Brother Web Connect en la pantalla LCD. Lea la información y, a continuación, pulse **OK**.

4. Pulse ▲ o ▼ para mostrar el servicio en el que desea registrarse.
Pulse el nombre del servicio.
5. Si se muestra información sobre Brother Web Connect, pulse **OK**.
6. Pulse **Registrar/Eliminar > Registrar** cuenta.
7. El equipo le pedirá que introduzca la ID temporal que recibió al solicitar acceso para Brother Web Connect.
Pulse **OK**.
8. Introduzca la ID temporal mediante la pantalla LCD, y luego pulse **OK**.




Aparecerá un mensaje de error en la pantalla LCD si la información que ha introducido no coincide con la ID temporal que recibió al solicitar acceso, o bien si la ID temporal ha caducado. Introduzca la ID temporal correctamente, o bien vuelva a solicitar acceso y reciba una nueva ID temporal.

9. El equipo le pedirá que introduzca el nombre de cuenta que desea que aparezca en la pantalla LCD.
Pulse **OK**.
10. Introduzca el nombre mediante la pantalla LCD y, a continuación, pulse **OK**.
11. Realice una de las siguientes acciones:
 - Para establecer un PIN en la cuenta, pulse **SÍ**. (El uso de un PIN evita accesos no autorizados al equipo). Introduzca un número de cuatro dígitos y pulse **OK**.
 - Si no desea establecer un PIN, pulse **No**.



Cuando se muestre la información de la cuenta que ha introducido, confirme que es correcta.

12. Pulse **SÍ** para registrar la información tal y como la ha introducido.
13. Pulse **OK**.
El registro de la cuenta se ha completado y su equipo puede acceder al servicio.
14. Pulse .

MFC-J4620DW/MFC-J5520DW/MFC-J5620DW/MFC-J5720DW/MFC-J5920DW

1. Deslice el dedo hacia la izquierda o hacia la derecha, o bien pulse ◀ o ▶ para mostrar la pantalla Más de 1.
2. Pulse Web.
3. Si aparece información sobre la conexión a Internet en la pantalla LCD del equipo, lea la información y pulse OK.
Se le preguntará si desea volver a visualizar esta información en el futuro.
4. Pulse SÍ o No.



Es posible que en ocasiones se muestren actualizaciones o avisos sobre las funciones de Brother Web Connect en la pantalla LCD. Lea la información y, a continuación, pulse OK.

5. Deslice el dedo hacia la izquierda o hacia la derecha, o bien pulse ◀ o ▶ para mostrar el servicio en el que desea registrarse.
Pulse el nombre del servicio.
6. Si se muestra información sobre Brother Web Connect, pulse OK.
7. Pulse Registrar/borrar cuenta > Registrar cuenta.
8. El equipo le pedirá que introduzca la ID temporal que recibió al solicitar acceso para Brother Web Connect.
Pulse OK.
9. Introduzca la ID temporal mediante la pantalla LCD, y luego pulse OK.




Aparecerá un mensaje de error en la pantalla LCD si la información que ha introducido no coincide con la ID temporal que recibió al solicitar acceso, o bien si la ID temporal ha caducado. Introduzca la ID temporal correctamente, o bien vuelva a solicitar acceso y reciba una nueva ID temporal.

10. El equipo le pedirá que introduzca el nombre de cuenta que desea que aparezca en la pantalla LCD.
Pulse OK.
11. Introduzca el nombre mediante la pantalla LCD y, a continuación, pulse OK.
12. Realice una de las siguientes acciones:
 - Para establecer un PIN en la cuenta, pulse SÍ. (El uso de un PIN evita accesos no autorizados al equipo). Introduzca un número de cuatro dígitos y pulse OK.
 - Si no desea establecer un PIN, pulse No.



Cuando se muestre la información de la cuenta que ha introducido, confirme que es correcta.

13. Pulse SÍ para registrar la información tal y como la ha introducido.
14. Pulse OK.
El registro de la cuenta se ha completado y su equipo puede acceder al servicio.
15. Pulse .



Información relacionada

- [Configure Brother Web Connect](#)
- [Solicite el acceso a Brother Web Connect](#)

Elimine una cuenta de Brother Web Connect en el equipo

>> MFC-J4320DW/MFC-J4420DW


>> MFC-J4620DW/MFC-J5520DW/MFC-J5620DW/MFC-J5720DW/MFC-J5920DW

MFC-J4320DW/MFC-J4420DW

1. Pulse ◀ o ▶ para mostrar **Web**.
Pulse **Web**.
2. Si aparece información sobre la conexión a Internet en la pantalla LCD del equipo, lea la información y pulse **OK**.
Se le preguntará si desea volver a visualizar esta información en el futuro.
3. Pulse **SÍ** o **No**.



Es posible que en ocasiones se muestren actualizaciones o avisos sobre las funciones de Brother Web Connect en la pantalla LCD. Lea la información y, a continuación, pulse **OK**.

4. Pulse ▲ o ▼ para mostrar el servicio donde se encuentra la cuenta que desea eliminar.
Pulse el nombre del servicio.
5. Pulse **Registrar/Eliminar > Borrar cuenta**.
6. Pulse la cuenta que desea eliminar. Puede eliminar más de una cuenta a la vez en caso necesario.
La/s cuenta/s seleccionada/s estará/n indicada/s con marcas de verificación.
7. Pulse **OK**.
Se le pedirá que confirme las selecciones.
8. Pulse **SÍ** para eliminarlas.
9. Pulse **OK**.
10. Pulse .

MFC-J4620DW/MFC-J5520DW/MFC-J5620DW/MFC-J5720DW/MFC-J5920DW


1. Deslice el dedo hacia la izquierda o hacia la derecha, o bien pulse ◀ o ▶ para mostrar la pantalla **Más de 1**.
2. Pulse **Web**.
3. Si aparece información sobre la conexión a Internet en la pantalla LCD del equipo, lea la información y pulse **OK**.
Se le preguntará si desea volver a visualizar esta información en el futuro.
4. Pulse **SÍ** o **No**.



Es posible que en ocasiones se muestren actualizaciones o avisos sobre las funciones de Brother Web Connect en la pantalla LCD. Lea la información y, a continuación, pulse **OK**.

5. Deslice el dedo hacia la izquierda o hacia la derecha, o bien pulse ◀ o ▶ para mostrar el servicio donde se encuentra la cuenta que desea eliminar.
Pulse el nombre del servicio.
6. Pulse **Registrar/borrar cuenta > Borrar cuenta**.
7. Pulse la cuenta que desea eliminar. Puede eliminar más de una cuenta a la vez en caso necesario.
La/s cuenta/s seleccionada/s estará/n indicada/s con marcas de verificación.
8. Pulse **OK**.
Se le pedirá que confirme las selecciones.
9. Pulse **SÍ** para eliminarlas.

10. Pulse OK.

11. Pulse .



Información relacionada

- [Configure Brother Web Connect](#)
-

Configure Brother Web Connect para Brother CreativeCenter

Brother Web Connect está configurado para trabajar con Brother CreativeCenter automáticamente. No se requiere ninguna configuración para crear los calendarios, tarjetas de visita, carteles y tarjetas de felicitación disponibles en <http://www.brother.com/creativecenter>.



Brother CreativeCenter no está disponible en todos los países.



Información relacionada

- [Configure Brother Web Connect](#)

Escanear y cargar

- [Escanee y cargue documentos con Brother Web Connect](#)
Cargue sus fotos y documentos escaneados directamente a un servicio web sin utilizar un equipo.
- [Cargue un documento desde un dispositivo de memoria externo con Brother Web Connect](#)
Los documentos guardados en soportes como tarjetas de memoria o unidades flash USB conectados al equipo, podrán cargarse directamente en un servicio web.

Escanee y cargue documentos con Brother Web Connect

Cargue sus fotos y documentos escaneados directamente a un servicio web sin utilizar un equipo.

- Cuando escanee y cargue archivos JPEG o de Microsoft® Office, el escaneado en blanco y negro no estará disponible.
- Cuando escanee y cargue archivos JPEG, cada una de las páginas se cargará como un archivo individual.
- Los documentos cargados se guardan en un álbum llamado **From_BrotherDevice**.

Para obtener más información sobre las restricciones, como las aplicadas al tamaño o al número de documentos que pueden cargarse, consulte el sitio web del servicio correspondiente.

Si es un usuario restringido de Web Connect debido a Bloqueo función de seguridad (disponible para determinados modelos), no podrá cargar la información escaneada.

>> [MFC-J4320DW/MFC-J4420DW](#)

>> [MFC-J4620DW/MFC-J5520DW/MFC-J5620DW/MFC-J5720DW/MFC-J5920DW](#)

MFC-J4320DW/MFC-J4420DW

1. Cargue el documento.
2. Pulse ◀ o ▶ para mostrar *Web*.

Pulse *Web*.



- Además, puede pulsar *Escaneado >* a la web.
- Si aparece información sobre la conexión a Internet en la pantalla LCD del equipo, lea la información y pulse *OK*.
- Es posible que en ocasiones se muestren actualizaciones o avisos sobre las funciones de Brother Web Connect en la pantalla LCD. Lea la información y, a continuación, pulse *OK*.

3. Pulse ▲ o ▼ para mostrar el servicio donde se encuentra la cuenta en la que desea cargar el documento.
Pulse el nombre del servicio.
4. Pulse ▲ o ▼ para mostrar el nombre de su cuenta y, a continuación, púselo.
5. Si se muestra la pantalla de introducción del PIN, introduzca el PIN de cuatro dígitos y pulse *OK*.
6. Pulse *Cargar: Escáner*.
7. Si se le pide que especifique el formato de archivo del documento, seleccione el formato de archivo del documento que está escaneando.
8. Cuando la pantalla de los ajustes de escaneado aparezca en la pantalla LCD, realice una de las siguientes acciones:
 - Para continuar sin cambiar los ajustes de escaneado, pulse *OK*.
 - Seleccione la configuración de escaneado que desee cambiar y, a continuación, pulse *OK*.

Opción	Descripción
Tipo de escaneado	Permite seleccionar el tipo de escaneado para el documento.
Resolución	Permite seleccionar la resolución de escaneado para el documento.
Tamaño escaneado	Permite seleccionar el tamaño de escaneado para el documento.



Cuando escanee y cargue archivos JPEG, cada una de las páginas se cargará como un archivo individual.

9. Si la pantalla LCD le pide que *Selec.Etiqueta*, pulse la etiqueta deseada.
Pulse *OK*.
10. Pulse *OK*.

El equipo escanea el documento y comienza a cargarlo. Si está utilizando el cristal de escaneado del equipo, siga las instrucciones que aparecen en la pantalla LCD para completar el trabajo de escaneado.

MFC-J4620DW/MFC-J5520DW/MFC-J5620DW/MFC-J5720DW/MFC-J5920DW

1. Cargue el documento.
2. Deslice el dedo hacia la izquierda o hacia la derecha, o bien pulse ◀ o ▶ para mostrar la pantalla Más de 1.
3. Pulse Web.



- Además, puede pulsar Escaneado > a la web.
- Si aparece información sobre la conexión a Internet en la pantalla LCD del equipo, lea la información y pulse OK.
- Es posible que en ocasiones se muestren actualizaciones o avisos sobre las funciones de Brother Web Connect en la pantalla LCD. Lea la información y, a continuación, pulse OK.

4. Deslice el dedo hacia la izquierda o hacia la derecha, o bien pulse ◀ o ▶ para mostrar el servicio donde se encuentra la cuenta en la que desea cargar el documento.
Pulse el nombre del servicio.
5. Deslice el dedo hacia arriba o hacia abajo, o bien pulse ▲ o ▼ para mostrar el nombre de su cuenta y, a continuación, púselo.
6. Si se muestra la pantalla de introducción del PIN, introduzca el PIN de cuatro dígitos y pulse OK.
7. Pulse Carga desde escáner.
8. Si se le pide que especifique el formato de archivo del documento, seleccione el formato de archivo del documento que está escaneando.
9. Cuando la pantalla de los ajustes de escaneado aparezca en la pantalla LCD, realice una de las siguientes acciones:
 - Para continuar sin cambiar los ajustes de escaneado, pulse OK.
 - Seleccione la configuración de escaneado que desee cambiar y, a continuación, pulse OK.

Opción	Descripción
Tipo de escaneado	Permite seleccionar el tipo de escaneado para el documento.
Resolución	Permite seleccionar la resolución de escaneado para el documento.
Tamaño escaneado	Permite seleccionar el tamaño de escaneado para el documento.
Escaneo dobl cara (solo para MFC-J5720DW/ MFC-J5920DW)	Permite seleccionar el modo de escaneado a 2 caras.



- Cuando escanee y cargue archivos JPEG, cada una de las páginas se cargará como un archivo individual.
- El escaneado a 2 caras solo está disponible cuando se escanea desde la unidad ADF.

10. Si la pantalla LCD le pide que Selec.Etiqueta, pulse la etiqueta deseada.
Pulse OK.
11. Pulse OK.

El equipo escanea el documento y comienza a cargarlo. Si está utilizando el cristal de escaneado del equipo, siga las instrucciones que aparecen en la pantalla LCD para completar el trabajo de escaneado.



Información relacionada

- [Escanear y cargar](#)

Cargue un documento desde un dispositivo de memoria externo con Brother Web Connect

Los documentos guardados en soportes como tarjetas de memoria o unidades flash USB conectados al equipo, podrán cargarse directamente en un servicio web.

- Los documentos cargados se guardan en un álbum llamado **From_BrotherDevice**.

Para obtener más información sobre las restricciones, como las aplicadas al tamaño o al número de documentos que pueden cargarse, consulte el sitio web del servicio correspondiente.

Si es un usuario restringido de Web Connect debido a Bloqueo función de seguridad (disponible para determinados modelos), no podrá cargar la información escaneada.



(Para Hong Kong, Taiwán y Corea)

Brother Web Connect sólo es compatible con los nombres de archivo escritos en inglés. No se cargarán los archivos cuyo nombre esté escrito en el idioma local.

>> [MFC-J4320DW/MFC-J4420DW](#)

>> [MFC-J4620DW/MFC-J5520DW/MFC-J5620DW/MFC-J5720DW/MFC-J5920DW](#)

MFC-J4320DW/MFC-J4420DW

1. Abra la cubierta de la ranura de soportes.
2. Introduzca una tarjeta de memoria o una unidad flash USB en el equipo.
La pantalla LCD cambiará automáticamente.

3. Pulse ▲ o ▼ para mostrar **Web**.

Pulse **Web**.



- Si aparece información sobre la conexión a Internet en la pantalla LCD del equipo, lea la información y pulse **OK**.
- Es posible que en ocasiones se muestren actualizaciones o avisos sobre las funciones de Brother Web Connect en la pantalla LCD. Lea la información y, a continuación, pulse **OK**.

4. Pulse ▲ o ▼ para mostrar el servicio donde se encuentra la cuenta en la que desea cargar el documento.
Pulse el nombre del servicio.
5. Pulse ▲ o ▼ para mostrar el nombre de su cuenta y, a continuación, púselo.
6. Si se muestra la pantalla de introducción del PIN, introduzca el PIN de cuatro dígitos y pulse **OK**.
7. Pulse **Cargar: Medios**.
8. Pulse ◀ o ▶ para mostrar el documento deseado y púselo. Confirme el documento en la pantalla LCD y pulse **OK**.
Repita este paso hasta que haya seleccionado todos los documentos que desea cargar.
9. Cuando haya terminado, pulse **OK**.
10. Pulse **OK**.
El equipo comenzará a cargar el/los documento/s.

MFC-J4620DW/MFC-J5520DW/MFC-J5620DW/MFC-J5720DW/MFC-J5920DW

1. Abra la cubierta de la ranura de soportes.
2. Introduzca una tarjeta de memoria o una unidad flash USB en el equipo.
La pantalla LCD cambiará automáticamente.
3. Pulse **Web**.



- Si aparece información sobre la conexión a Internet en la pantalla LCD del equipo, lea la información y pulse **OK**.
- Es posible que en ocasiones se muestren actualizaciones o avisos sobre las funciones de Brother Web Connect en la pantalla LCD. Lea la información y, a continuación, pulse **OK**.

4. Deslice el dedo hacia la izquierda o hacia la derecha, o bien pulse **◀** o **▶** para mostrar el servicio donde se encuentra la cuenta en la que desea cargar el documento.
Pulse el nombre del servicio.
5. Deslice el dedo hacia arriba o hacia abajo, o bien pulse **▲** o **▼** para mostrar el nombre de su cuenta y, a continuación, púselo.
6. Si se muestra la pantalla de introducción del PIN, introduzca el PIN de cuatro dígitos y pulse **OK**.
7. Pulse **Cargar desde medio**.
8. Deslice el dedo hacia la izquierda o hacia la derecha, o bien pulse **◀** o **▶** para mostrar el documento deseado y púselo. Confirme el documento en la pantalla LCD y pulse **OK**.
Repita este paso hasta que haya seleccionado todos los documentos que desea cargar.
9. Cuando haya terminado, pulse **OK**.
10. Pulse **OK**.
El equipo comenzará a cargar el/los documento/s.



Información relacionada

- [Escanear y cargar](#)

Descargue, imprima y guarde

- [Descargue e imprima documentos con Brother Web Connect](#)
- [Descargue y guarde un documento en un dispositivo de memoria externo](#)

Los archivos JPEG, PDF y de Microsoft® Office pueden descargarse desde un servicio y guardarse directamente en un soporte conectado al equipo. Los documentos que otros usuarios han cargado en sus cuentas para compartir también pueden descargarse en el equipo, siempre y cuando tenga privilegios de visualización para estos documentos. Ciertos servicios permiten que los usuarios invitados visualicen documentos públicos. Cuando acceda a un servicio o a una cuenta como usuario invitado, podrá visualizar los documentos que el propietario ha hecho públicos, es decir, los documentos que no tienen restricciones de visualización.

Descargue e imprima documentos con Brother Web Connect

Los documentos que ha cargado en la cuenta pueden descargarse directamente en el equipo e imprimirse. Los documentos que otros usuarios han cargado en sus cuentas para compartir también pueden descargarse en el equipo e imprimirse, siempre y cuando tenga privilegios de visualización para estos documentos.

Ciertos servicios permiten que los usuarios invitados visualicen documentos públicos. Cuando acceda a un servicio o a una cuenta como usuario invitado, podrá visualizar los documentos que el propietario ha hecho públicos y los documentos sin restricciones de visualización.

Para descargar documentos de otros usuarios, debe tener privilegios de acceso para poder visualizar los documentos o álbumes correspondientes.

Si es usuario restringido de Web Connect debido a la función Secure Function Lock (disponible para determinados modelos), no puede descargar la información.

La función Límite de paginas de Secure Function Lock corresponde al trabajo de impresión mediante Web Connect.



(Para Hong Kong, Taiwán y Corea)

Brother Web Connect solo es compatible con los nombres de archivo escritos en inglés. No se descargarán los archivos con nombre en el idioma local.



Información relacionada

- [Descargue, imprima y guarde](#)
- [Descargue e imprima con Picasa Web Albums™, Flickr®, Facebook, Google Drive™, Evernote®, Dropbox, OneDrive y Box](#)
- [Descargue e imprima las plantillas del Centro creativo de Brother](#)

Descargue e imprima con Picasa Web Albums™, Flickr®, Facebook, Google Drive™, Evernote®, Dropbox, OneDrive y Box

>> [MFC-J4320DW/MFC-J4420DW](#)

>> [MFC-J4620DW/MFC-J5520DW/MFC-J5620DW/MFC-J5720DW/MFC-J5920DW](#)

MFC-J4320DW/MFC-J4420DW

1. Pulse ◀ o ▶ para mostrar Web.

Pulse Web.



- Si aparece información sobre la conexión a Internet en la pantalla LCD del equipo, lea la información y pulse OK.
- Es posible que en ocasiones se muestren actualizaciones o avisos sobre las funciones de Brother Web Connect en la pantalla LCD. Lea la información y, a continuación, pulse OK.

2. Pulse ▲ o ▼ para mostrar el servicio donde se encuentra el documento que desea descargar e imprimir.

Pulse el nombre del servicio.

3. Realice una de las siguientes acciones:

- Para iniciar sesión en el servicio, pulse ▲ o ▼ para mostrar el nombre de su cuenta y, a continuación, púselo. Si se muestra la pantalla de introducción del PIN, introduzca el PIN de cuatro dígitos y pulse OK.
- Para acceder al servicio como usuario invitado, pulse ▲ o ▼ para mostrar Usar como invitado y, a continuación, púselo. Cuando se muestre la información sobre el acceso como usuario invitado, pulse OK.

4. Pulse Descarg.: Imprimir.



- Si ha accedido al servicio como usuario invitado, introduzca o seleccione el nombre de cuenta del usuario cuyos documentos desea descargar.
- Para Facebook, Picasa Web Albums™ y Flickr®:
 - Para descargar sus propios documentos desde el servicio, pulse Su álbum.
 - Para descargar documentos de otros usuarios desde el servicio, pulse Álbum de otro usuario y, a continuación, introduzca o seleccione el nombre de cuenta del usuario cuyos documentos desea descargar.

5. Pulse ▲ o ▼ para mostrar el álbum deseado, y luego púselo.



- Un álbum es una colección de documentos. No obstante, el término usado para referirse a este concepto puede diferir en función del servicio que utilice. Cuando use Evernote®, tiene que seleccionar el cuaderno y, a continuación, seleccionar la nota.
- En algunos servicios no es necesario guardar los documentos en álbumes. Seleccione Ver Arch. no clas. o Ver fotos no clas. para elegir documentos que no estén guardados en álbumes. No puede descargar documentos de otros usuarios si no están guardados en un álbum.

6. Pulse la vista en miniatura del documento que desea imprimir. Confirme el documento en la pantalla LCD y pulse OK. Seleccione más documentos para imprimir (puede seleccionar hasta 10 documentos).

7. Cuando haya terminado, pulse OK.

8. Se mostrará la pantalla de los ajustes de impresión. Realice una de las siguientes acciones:

- Para continuar sin cambiar los ajustes de impresión, pulse OK.
- Seleccione los ajustes de impresión que desea cambiar y, a continuación, pulse OK.

Opción	Descripción
Calidad impres.	Permite seleccionar la calidad de impresión.
Tamaño papel	Permite seleccionar el tamaño de papel.
Tipo de papel	Permite seleccionar el tipo de papel.
Sin borde (solo para archivos JPEG)	Permite ampliar el área de impresión para adaptarla a los bordes del papel.
doble cara (solo para archivos PDF o de Microsoft® Office)	Seleccione esta opción para copiar en ambas caras del papel.

9. Pulse **OK** para imprimir.

El equipo comenzará a descargar y a imprimir los documentos.

MFC-J4620DW/MFC-J5520DW/MFC-J5620DW/MFC-J5720DW/MFC-J5920DW

1. Deslice el dedo hacia la izquierda o hacia la derecha, o bien pulse ◀ o ▶ para mostrar la pantalla Más de 1.

2. Pulse **Web**.



- Si aparece información sobre la conexión a Internet en la pantalla LCD del equipo, lea la información y pulse **OK**.
- Es posible que en ocasiones se muestren actualizaciones o avisos sobre las funciones de Brother Web Connect en la pantalla LCD. Lea la información y, a continuación, pulse **OK**.

3. Deslice el dedo hacia la izquierda o hacia la derecha, o bien pulse ◀ o ▶ para mostrar el servicio donde se encuentra el documento que desea descargar e imprimir.

Pulse el nombre del servicio.

4. Realice una de las siguientes acciones:

- Para iniciar sesión en el servicio con su cuenta, deslice el dedo hacia arriba o hacia abajo, o bien pulse ▲ o ▼ para mostrar el nombre de su cuenta y, a continuación, púselo. Si se muestra la pantalla de introducción del PIN, introduzca el PIN de cuatro dígitos y pulse **OK**.
- Para acceder al servicio como usuario invitado, deslice el dedo hacia arriba o hacia abajo, o bien pulse ▲ o ▼ para mostrar Usar servicio como usuario invitado y, a continuación, púselo. Cuando se muestre la información sobre el acceso como usuario invitado, pulse **OK**.

5. Pulse **Desc.** para imprimir.



- Si ha accedido al servicio como usuario invitado, introduzca o seleccione el nombre de cuenta del usuario cuyos documentos desea descargar.
- Para Facebook, Picasa Web Albums™ y Flickr®:
 - Para descargar sus propios documentos desde el servicio, pulse **Su álbum**.
 - Para descargar documentos de otros usuarios desde el servicio, pulse **Álbum de otro usuario** y, a continuación, introduzca o seleccione el nombre de cuenta del usuario cuyos documentos desea descargar.

6. Deslice el dedo hacia arriba o hacia abajo, o bien pulse ▲ o ▼ para mostrar el álbum deseado y, a continuación, púselo.



- Un álbum es una colección de documentos. No obstante, el término usado para referirse a este concepto puede diferir en función del servicio que utilice. Cuando use Evernote®, tiene que seleccionar el cuaderno y, a continuación, seleccionar la nota.
- En algunos servicios no es necesario guardar los documentos en álbumes. Seleccione **Mostrar archivos sin clasificar** o **Mostrar fotos sin ordenar** para elegir documentos que no estén guardados en álbumes. No puede descargar documentos de otros usuarios si no están guardados en un álbum.

7. Pulse la vista en miniatura del documento que desea imprimir. Confirme el documento en la pantalla LCD y pulse **OK**. Seleccione más documentos para imprimir (puede seleccionar hasta 10 documentos).
8. Cuando haya terminado, pulse **OK**.
9. Se mostrará la pantalla de los ajustes de impresión. Realice una de las siguientes acciones:
 - Para continuar sin cambiar los ajustes de impresión, pulse **OK**.
 - Seleccione los ajustes de impresión que desea cambiar y, a continuación, pulse **OK**.

Opción	Descripción
Calidad impres.	Permite seleccionar la calidad de impresión.
Tamaño papel	Permite seleccionar el tamaño de papel.
Tipo de papel	Permite seleccionar el tipo de papel.
Sin bordes (solo para archivos JPEG)	Permite ampliar el área de impresión para adaptarla a los bordes del papel.
doble cara (solo para archivos PDF o de Microsoft® Office)	Seleccione esta opción para copiar en ambas caras del papel.

10. Pulse **OK** para imprimir.
El equipo comenzará a descargar y a imprimir los documentos.



Información relacionada

- [Descargue e imprima documentos con Brother Web Connect](#)

Descargue e imprima las plantillas del Centro creativo de Brother

Brother CreativeCenter no está disponible en todos los países.

>> [MFC-J4320DW/MFC-J4420DW](#)

>> [MFC-J4620DW/MFC-J5520DW/MFC-J5620DW/MFC-J5720DW/MFC-J5920DW](#)

MFC-J4320DW/MFC-J4420DW

1. Pulse ◀ o ▶ para mostrar `Aplic..`

Pulse `Aplic..`



- Si aparece información sobre la conexión a Internet en la pantalla LCD del equipo, léala y, a continuación, pulse `OK`.
- Es posible que en ocasiones se muestren actualizaciones o avisos sobre las funciones de Brother Web Connect en la pantalla LCD. Lea la información y, a continuación, pulse `OK`.

2. Pulse `Imprimir "CreativeCenter" Plantillas`.

3. Pulse ▲ o ▼ para mostrar la categoría deseada y, a continuación, púlsela.

4. Seleccione el archivo deseado. Introduzca el número de copias que desea imprimir, y luego pulse `OK`. Repita este paso hasta que haya seleccionado todos los archivos que desea imprimir.

5. Cuando haya terminado, pulse `OK`.



Si aparece información sobre los ajustes de impresión recomendados en la pantalla LCD del equipo, lea la información y pulse `OK`.

6. Se mostrará la pantalla de los ajustes de impresión. Realice una de las siguientes acciones:

- Para continuar sin cambiar los ajustes de impresión, pulse `OK`.
- Seleccione los ajustes de impresión que desea cambiar y, a continuación, pulse `OK`.

Opción	Descripción
<code>Calidad impres.</code>	Permite seleccionar la calidad de impresión.
<code>Tamaño papel</code>	Permite seleccionar el tamaño de papel.
<code>Tipo de papel</code>	Permite seleccionar el tipo de papel.
<code>Sin borde</code> (solo para archivos JPEG)	Permite ampliar el área de impresión para adaptarla a los bordes del papel.
<code>doble cara</code> (solo para archivos PDF o de Microsoft® Office)	Seleccione esta opción para copiar en ambas caras del papel.

7. Pulse `OK`.

El equipo comenzará a descargar y a imprimir los documentos.

MFC-J4620DW/MFC-J5520DW/MFC-J5620DW/MFC-J5720DW/MFC-J5920DW

1. Deslice el dedo hacia la izquierda o hacia la derecha, o bien pulse ◀ o ▶ para mostrar la pantalla `Más de 1.`

2. Pulse `Aplic..`



- Si aparece información sobre la conexión a Internet en la pantalla LCD del equipo, léala y, a continuación, pulse OK.
- Es posible que en ocasiones se muestren actualizaciones o avisos sobre las funciones de Brother Web Connect en la pantalla LCD. Lea la información y, a continuación, pulse OK.

3. Pulse Imprimir "CreativeCenter" Plantillas.
4. Deslice el dedo hacia arriba o hacia abajo, o bien pulse ▲ o ▼ para mostrar la categoría deseada y, a continuación, púlsela.
5. Seleccione el archivo deseado. Introduzca el número de copias que desea imprimir y, a continuación, pulse OK. Repita este paso hasta que haya seleccionado todos los archivos que desea imprimir.
6. Cuando haya terminado, pulse OK.



Si aparece información sobre los ajustes de impresión recomendados en la pantalla LCD del equipo, lea la información y pulse OK.

7. Se mostrará la pantalla de los ajustes de impresión. Realice una de las siguientes acciones:
 - Para continuar sin cambiar los ajustes de impresión, pulse OK.
 - Seleccione los ajustes de impresión que desea cambiar y, a continuación, pulse OK.

Opción	Descripción
Calidad impres.	Permite seleccionar la calidad de impresión.
Tamaño papel	Permite seleccionar el tamaño de papel.
Tipo de papel	Permite seleccionar el tipo de papel.
Sin bordes (solo para archivos JPEG)	Permite ampliar el área de impresión para adaptarla a los bordes del papel.
doble cara (solo para archivos PDF o de Microsoft® Office)	Seleccione esta opción para copiar en ambas caras del papel.

8. Pulse OK.
El equipo comenzará a descargar y a imprimir los documentos.



Información relacionada

- [Descargue e imprima documentos con Brother Web Connect](#)

Descargue y guarde un documento en un dispositivo de memoria externo

Los archivos JPEG, PDF y de Microsoft® Office pueden descargarse desde un servicio y guardarse directamente en un soporte conectado al equipo. Los documentos que otros usuarios han cargado en sus cuentas para compartir también pueden descargarse en el equipo, siempre y cuando tenga privilegios de visualización para estos documentos. Ciertos servicios permiten que los usuarios invitados visualicen documentos públicos. Cuando acceda a un servicio o a una cuenta como usuario invitado, podrá visualizar los documentos que el propietario ha hecho públicos, es decir, los documentos que no tienen restricciones de visualización.

- Asegúrese de que haya suficiente espacio disponible en la tarjeta de memoria o en la unidad flash USB.
- Para descargar documentos de otros usuarios, debe tener privilegios de acceso para poder visualizar los documentos o álbumes correspondientes.

>> [MFC-J4320DW/MFC-J4420DW](#)

>> [MFC-J4620DW/MFC-J5520DW/MFC-J5620DW/MFC-J5720DW/MFC-J5920DW](#)

MFC-J4320DW/MFC-J4420DW

1. Abra la cubierta de la ranura de soportes.
2. Introduzca una tarjeta de memoria o una unidad flash USB en el equipo.

La pantalla LCD cambiará automáticamente.

3. Pulse ▲ o ▼ para mostrar `Web`.

Pulse `Web`.



- Si aparece información sobre la conexión a Internet en la pantalla LCD del equipo, lea la información y pulse `OK`.
- Es posible que en ocasiones se muestren actualizaciones o avisos sobre las funciones de Brother Web Connect en la pantalla LCD. Lea la información y, a continuación, pulse `OK`.

4. Pulse ▲ o ▼ para mostrar el servicio donde se encuentra el documento que desea descargar.

Pulse el nombre del servicio.

5. Realice una de las siguientes acciones:

- Para iniciar sesión en el servicio, pulse ▲ o ▼ para mostrar el nombre de su cuenta y, a continuación, púselo. Si se muestra la pantalla de introducción del PIN, introduzca el PIN de cuatro dígitos y pulse `OK`.
- Para acceder al servicio como usuario invitado, pulse ▲ o ▼ para mostrar `Usar como invitado` y, a continuación, púselo. Cuando se muestre la información sobre el acceso como usuario invitado, pulse `OK`.

6. Pulse `Descargar: Medios`.



- Si ha accedido al servicio como usuario invitado, introduzca o seleccione el nombre de cuenta del usuario cuyos documentos desea descargar.
- Para Facebook, Picasa Web Albums™ y Flickr®:
 - Para descargar sus propios documentos desde el servicio, pulse `Su álbum`.
 - Para descargar documentos de otros usuarios desde el servicio, pulse `Álbum de otro usuario` y, a continuación, introduzca o seleccione el nombre de cuenta del usuario cuyos documentos desea descargar.

7. Pulse ▲ o ▼ para mostrar el álbum deseado, y luego púselo.



- Un álbum es una colección de documentos. No obstante, el término usado para referirse a este concepto puede diferir en función del servicio que utilice. Cuando use Evernote®, tiene que seleccionar el cuaderno y, a continuación, seleccionar la nota.
- En algunos servicios no es necesario guardar los documentos en álbumes. Seleccione `Ver Arch. no clas.` o `Ver fotos no clas.` para elegir documentos que no estén guardados en álbumes. No puede descargar documentos de otros usuarios si no están guardados en un álbum.

8. Pulse la vista en miniatura del documento que desea descargar. Confirme el documento en la pantalla LCD y pulse `OK`. Seleccione más documentos para descargar (puede seleccionar hasta 10 documentos).
9. Cuando haya terminado, pulse `OK`.
10. Pulse `OK` para iniciar la descarga.

El equipo comenzará a descargar los documentos.

- A los archivos descargados se les cambia el nombre en función de la fecha actual. Por ejemplo, el primer documento guardado el 1 de julio se denominará `07010001.jpg`. Tenga en cuenta que la configuración regional también determina el formato de fecha del nombre de archivo.
- Los documentos se guardan en una carpeta llamada "BROTHER", que se creará automáticamente en el nivel primario del dispositivo de memoria externa que esté utilizando.

MFC-J4620DW/MFC-J5520DW/MFC-J5620DW/MFC-J5720DW/MFC-J5920DW

1. Abra la cubierta de la ranura de soportes.
2. Introduzca una tarjeta de memoria o una unidad flash USB en el equipo.

La pantalla LCD cambiará automáticamente.

3. Pulse `Web`.



- Si aparece información sobre la conexión a Internet en la pantalla LCD del equipo, lea la información y pulse `OK`.
- Es posible que en ocasiones se muestren actualizaciones o avisos sobre las funciones de Brother Web Connect en la pantalla LCD. Lea la información y, a continuación, pulse `OK`.

4. Deslice el dedo hacia la izquierda o hacia la derecha, o bien pulse `◀` o `▶` para mostrar el servicio donde se encuentra el documento que desea descargar.

Pulse el nombre del servicio.

5. Realice una de las siguientes acciones:

- Para iniciar sesión en el servicio con su cuenta, deslice el dedo hacia arriba o hacia abajo, o bien pulse `▲` o `▼` para mostrar el nombre de su cuenta y, a continuación, púselo. Si se muestra la pantalla de introducción del PIN, introduzca el PIN de cuatro dígitos y pulse `OK`.
- Para acceder al servicio como usuario invitado, deslice el dedo hacia arriba o hacia abajo, o bien pulse `▲` o `▼` para mostrar `Usar servicio como usuario invitado` y, a continuación, púselo. Cuando se muestre la información sobre el acceso como usuario invitado, pulse `OK`.

6. Pulse `Desc.` en el medio.



- Si ha accedido al servicio como usuario invitado, introduzca o seleccione el nombre de cuenta del usuario cuyos documentos desea descargar.
- Para Facebook, Picasa Web Albums™ y Flickr®:
 - Para descargar sus propios documentos desde el servicio, pulse `Su álbum`.
 - Para descargar documentos de otros usuarios desde el servicio, pulse `Álbum de otro usuario` y, a continuación, introduzca o seleccione el nombre de cuenta del usuario cuyos documentos desea descargar.

7. Deslice el dedo hacia arriba o hacia abajo, o bien pulse `▲` o `▼` para mostrar el álbum deseado y, a continuación, púselo.



- Un álbum es una colección de documentos. No obstante, el término usado para referirse a este concepto puede diferir en función del servicio que utilice. Cuando use Evernote®, tiene que seleccionar el cuaderno y, a continuación, seleccionar la nota.
- En algunos servicios no es necesario guardar los documentos en álbumes. Seleccione `Mostrar archivos sin clasificar` o `Mostrar fotos sin ordenar` para elegir documentos que no estén guardados en álbumes. No puede descargar documentos de otros usuarios si no están guardados en un álbum.

8. Pulse la vista en miniatura del documento que desea descargar. Confirme el documento en la pantalla LCD y pulse `OK`. Seleccione más documentos para descargar (puede seleccionar hasta 10 documentos).
9. Cuando haya terminado, pulse `OK`.
10. Pulse `OK` para iniciar la descarga.

El equipo comenzará a descargar los documentos.

- A los archivos descargados se les cambia el nombre en función de la fecha actual. Por ejemplo, la primera imagen guardada el 1 de julio se denominará 07010001.jpg. Tenga en cuenta que la configuración regional también determina el formato de fecha del nombre de archivo.
- Las imágenes se guardan en una carpeta llamada "BROTHER", que se encuentra en el nivel primario del soporte.



Información relacionada

- [Descargue, imprima y guarde](#)

Reenvío de faxes a la nube

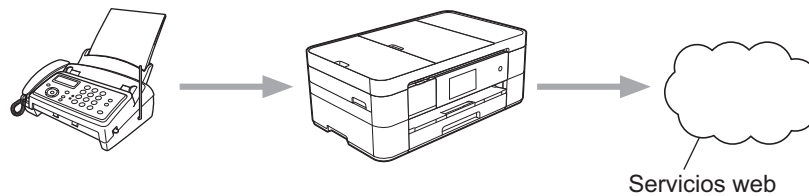
- [Reenvío de faxes a la nube](#)
- [Active Reenvío de faxes a la nube](#)

Active la función Reenvío de faxes a la nube para reenviar automáticamente los faxes entrantes a la cuenta de servicio en línea de su elección.
- [Desactive Reenvío de faxes a la nube](#)

Desactive la función Reenvío de faxes a la nube si no desea reenviar automáticamente los faxes entrantes a ninguna de sus cuentas de servicios en línea.

Reenvío de faxes a la nube

Utilice la función Reenvío de faxes a la nube para reenviar automáticamente los faxes entrantes a su/s cuenta/s en los servicios en línea disponibles.



Información relacionada

- [Reenvío de faxes a la nube](#)
- [Servicios accesibles](#)

Active Reenvío de faxes a la nube

Active la función Reenvío de faxes a la nube para reenviar automáticamente los faxes entrantes a la cuenta de servicio en línea de su elección.

- Si es un usuario restringido de Web Connect debido a Bloqueo función de seguridad (disponible para determinados modelos), no podrá cargar la información escaneada.
- Esta función solo está disponible con faxes en blanco y negro.
- Si activa Reenv. Fax-Cloud, no podrá utilizar las siguientes funciones:
 - Reenvío fax
 - Aviso de fax (Solo EE. UU. y Canadá)
 - Almacenado fax
 - Recibir PC Fax

>> [MFC-J4320DW/MFC-J4420DW](#)

>> [MFC-J4620DW/MFC-J5520DW/MFC-J5620DW/MFC-J5720DW/MFC-J5920DW](#)

MFC-J4320DW/MFC-J4420DW

1. Pulse ◀ o ▶ para mostrar `Aplic..`

Pulse `Aplic..`



- Si aparece información sobre la conexión a Internet en la pantalla LCD del equipo, léala y, a continuación, pulse `OK`.
- Es posible que en ocasiones se muestren actualizaciones o avisos sobre las funciones de Brother Web Connect en la pantalla LCD. Lea la información y, a continuación, pulse `OK`.

2. Pulse `Reenv. Fax-Cloud`.



Si aparece información sobre `Reenv. Fax-Cloud`, léala y, a continuación, pulse `OK`.

3. Pulse `Sí`.
4. Pulse ▲ o ▼ para mostrar el servicio deseado y, a continuación, púselo.
5. Pulse ▲ o ▼ para mostrar el nombre de su cuenta y, a continuación, púselo.
6. Si se muestra la pantalla de introducción del PIN, introduzca el PIN de cuatro dígitos y pulse `OK`.
7. Cuando la pantalla de los ajustes de carga aparezca en la pantalla LCD, realice una de las siguientes acciones:
 - Para continuar sin cambiar los ajustes de carga, pulse `OK`.
 - Seleccione la configuración de carga que desee cambiar y, a continuación, pulse `OK`.

Opción	Descripción
Tipo archivo	Permite seleccionar el tipo de archivo del documento.
Impr. faxes	Cuando se selecciona <code>Sí</code> , el equipo imprimirá una copia del fax.

8. Lea y confirme la lista que se muestra con las configuraciones que ha seleccionado y, a continuación, pulse `OK`.
9. Pulse `OK`.

MFC-J4620DW/MFC-J5520DW/MFC-J5620DW/MFC-J5720DW/MFC-J5920DW

1. Deslice el dedo hacia la izquierda o hacia la derecha, o bien pulse ◀ o ▶ para mostrar la pantalla `Más de 1.`
2. Pulse `Aplic..`



- Si aparece información sobre la conexión a Internet en la pantalla LCD del equipo, léala y, a continuación, pulse OK.
- Es posible que en ocasiones se muestren actualizaciones o avisos sobre las funciones de Brother Web Connect en la pantalla LCD. Lea la información y, a continuación, pulse OK.

3. Pulse Reenv. Fax-Cloud.



Si aparece información sobre Reenv. Fax-Cloud, léala y, a continuación, pulse OK.

4. Pulse Sí.
5. Deslice el dedo hacia la izquierda o hacia la derecha, o bien pulse ◀ o ▶ para mostrar el servicio deseado, y luego púselo.
6. Deslice el dedo hacia arriba o hacia abajo, o bien pulse ▲ o ▼ para mostrar el nombre de su cuenta y, a continuación, púselo.
7. Si se muestra la pantalla de introducción del PIN, introduzca el PIN de cuatro dígitos y pulse OK.
8. Cuando la pantalla de los ajustes de carga aparezca en la pantalla LCD, realice una de las siguientes acciones:
 - Para continuar sin cambiar los ajustes de carga, pulse OK.
 - Seleccione la configuración de carga que desee cambiar y, a continuación, pulse OK.

Opción	Descripción
Tipo archivo	Permite seleccionar el tipo de archivo del documento.
Impr. faxes	Cuando se selecciona Sí, el equipo imprimirá una copia del fax.

9. Lea y confirme la lista que se muestra con las configuraciones que ha seleccionado y, a continuación, pulse OK.
10. Pulse OK.



Información relacionada

- [Reenvío de faxes a la nube](#)
- [Desactive Reenvío de faxes a la nube](#)

Desactive Reenvío de faxes a la nube

Desactive la función Reenvío de faxes a la nube si no desea reenviar automáticamente los faxes entrantes a ninguna de sus cuentas de servicios en línea.

- Si es un usuario restringido de Web Connect debido a Bloqueo función de seguridad (disponible para determinados modelos), no podrá cargar la información escaneada.
- Si todavía hay faxes recibidos en la memoria del equipo, no podrá desactivar Reenv. Fax-Cloud.

>> [MFC-J4320DW/MFC-J4420DW](#)

>> [MFC-J4620DW/MFC-J5520DW/MFC-J5620DW/MFC-J5720DW/MFC-J5920DW](#)

MFC-J4320DW/MFC-J4420DW

1. Pulse ◀ o ▶ para mostrar **Aplic..**

Pulse **Aplic..**



- Si aparece información sobre la conexión a Internet en la pantalla LCD del equipo, léala y, a continuación, pulse **OK**.
- Es posible que en ocasiones se muestren actualizaciones o avisos sobre las funciones de Brother Web Connect en la pantalla LCD. Lea la información y, a continuación, pulse **OK**.

2. Pulse **Reenv. Fax-Cloud**.



Si aparece información sobre **Reenv. Fax-Cloud**, léala y, a continuación, pulse **OK**.

3. Pulse **No**.

4. Pulse **OK**.

MFC-J4620DW/MFC-J5520DW/MFC-J5620DW/MFC-J5720DW/MFC-J5920DW

1. Deslice el dedo hacia la izquierda o hacia la derecha, o bien pulse ◀ o ▶ para mostrar la pantalla **Más de 1**.

2. Pulse **Aplic..**



- Si aparece información sobre la conexión a Internet en la pantalla LCD del equipo, léala y, a continuación, pulse **OK**.
- Es posible que en ocasiones se muestren actualizaciones o avisos sobre las funciones de Brother Web Connect en la pantalla LCD. Lea la información y, a continuación, pulse **OK**.

3. Pulse **Reenv. Fax-Cloud**.



Si aparece información sobre **Reenv. Fax-Cloud**, léala y, a continuación, pulse **OK**.

4. Pulse **No**.

5. Pulse **OK**.



Información relacionada

- [Reenvío de faxes a la nube](#)
- [Active Reenvío de faxes a la nube](#)

Acerca de delinear, escanear, y copiar o cortar

- [Delinee, escanee y copie o corte parte de sus documentos](#)

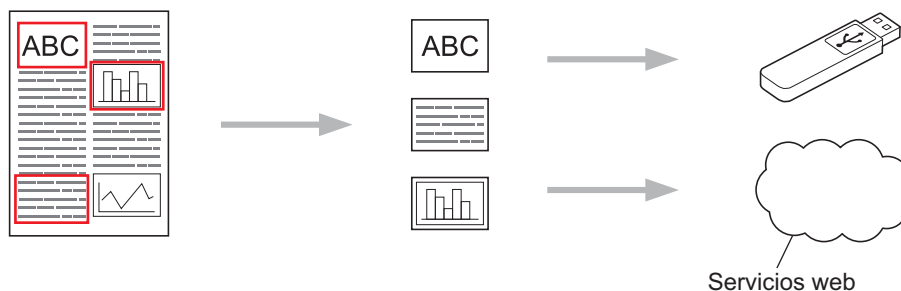
Si delinea el contorno de ciertas áreas de un documento con un bolígrafo rojo y, a continuación, escanea el documento, las áreas delineadas serán capturadas y podrán ser procesadas como imágenes de diferentes modos.

Delinee, escanee y copie o corte parte de sus documentos

Si delinea el contorno de ciertas áreas de un documento con un bolígrafo rojo y, a continuación, escanea el documento, las áreas delineadas serán capturadas y podrán ser procesadas como imágenes de diferentes modos.

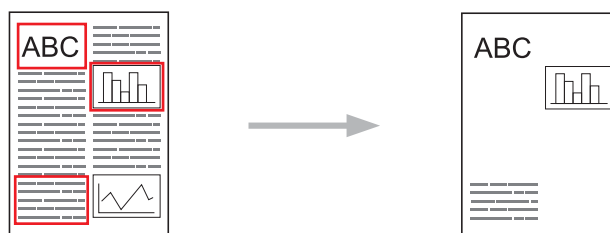
Delinear y escanear

Si utiliza un bolígrafo rojo para delinear secciones de un documento y, a continuación, escanea el documento, las áreas delineadas serán extraídas y guardadas en un soporte o en un servicio de nube como archivos JPEG individuales.



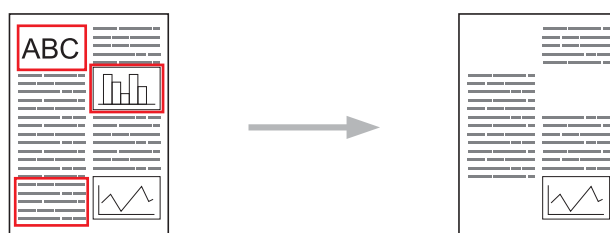
Copiar las áreas delineadas

Si utiliza un bolígrafo rojo para delinear secciones de un documento y, a continuación, escanea el documento, las áreas delineadas serán extraídas, reorganizadas e impresas conjuntamente.





Cortar las áreas delineadas

Si utiliza un bolígrafo rojo para delinear secciones de un documento y, a continuación, escanea el documento, las áreas delineadas serán eliminadas y se imprimirá la información restante.



Delineación del contorno

	
Estilo de delineado correcto	Estilo de delineado incorrecto

- Utilice un bolígrafo o un rotulador rojo con una punta de 0,04-0,39 pulgadas (1,0-10,0 mm) de ancho, es decir, con una punta que vaya de tamaño extra fino a extra grueso.
- Las áreas delineadas con líneas rojas gruesas se reconocen más fácilmente. No obstante, no utilice un bolígrafo o un rotulador con una punta más ancha de lo que se indica más arriba.
- Las líneas rojas no deben entrecortarse ni entrecruzarse más de una vez.
- El área delineada debe tener una longitud y un ancho de al menos 0,4 pulgadas (1 cm).
- Si el papel tiene un color de fondo oscuro, puede ser difícil reconocer las áreas delineadas.



Información relacionada

- [Acerca de delinear, escanear, y copiar o cortar](#)
- [Delinee y escanee un documento a la nube](#)
- [Delinee y escanee un documento a una tarjeta de memoria o unidad flash USB](#)
- [Copie una sección delineada](#)
- [Corte una sección delineada](#)

Delinee y escanee un documento a la nube

Las áreas delineadas con un bolígrafo rojo son extraídas y guardadas en un servicio de nube como archivos JPEG individual.

>> [MFC-J4320DW/MFC-J4420DW](#)

>> [MFC-J4620DW/MFC-J5520DW/MFC-J5620DW/MFC-J5720DW/MFC-J5920DW](#)

MFC-J4320DW/MFC-J4420DW

1. Delinee con un bolígrafo o marcador rojo grueso las áreas del documento que desea escanear.
2. Cargue el documento.
3. Pulse ◀ o ▶ para mostrar *Aplic..*

Pulse *Aplic..*



- Si aparece información sobre la conexión a Internet en la pantalla LCD del equipo, léala y, a continuación, pulse **OK**.
- Es posible que en ocasiones se muestren actualizaciones o avisos sobre las funciones de Brother Web Connect en la pantalla LCD. Lea la información y, a continuación, pulse **OK**.

4. Pulse *Delinear y escanear > Guardar en la nube*.



Si aparece información sobre *Delinear y escanear*, léala y, a continuación, pulse **OK**.

5. Pulse ▲ o ▼ para mostrar el servicio deseado y, a continuación, púselo.
6. Pulse ▲ o ▼ para mostrar el nombre de su cuenta y, a continuación, púselo.
7. Si se muestra la pantalla de introducción del PIN, introduzca el PIN de cuatro dígitos y pulse **OK**.
8. Si la pantalla LCD le pide que especifique el tamaño de escaneado, seleccione el tamaño de escaneado del documento que está escaneando.
9. Pulse **OK**.
El equipo escanea el documento y comienza a cargarlo.

MFC-J4620DW/MFC-J5520DW/MFC-J5620DW/MFC-J5720DW/MFC-J5920DW

1. Delinee con un bolígrafo o marcador rojo grueso las áreas del documento que desea escanear.
2. Cargue el documento.
3. Deslice el dedo hacia la izquierda o hacia la derecha, o bien pulse ◀ o ▶ para mostrar la pantalla *Más de 1*.
4. Pulse *Aplic..*



- Si aparece información sobre la conexión a Internet en la pantalla LCD del equipo, léala y, a continuación, pulse **OK**.
- Es posible que en ocasiones se muestren actualizaciones o avisos sobre las funciones de Brother Web Connect en la pantalla LCD. Lea la información y, a continuación, pulse **OK**.

5. Pulse *Delinear y escanear > Guardar en la nube*.



Si aparece información sobre *Delinear y escanear*, léala y, a continuación, pulse **OK**.

6. Deslice el dedo hacia la izquierda o hacia la derecha, o bien pulse ◀ o ▶ para mostrar el servicio deseado, y luego púselo.
7. Deslice el dedo hacia arriba o hacia abajo, o bien pulse ▲ o ▼ para mostrar el nombre de su cuenta y, a continuación, púselo.
8. Si se muestra la pantalla de introducción del PIN, introduzca el PIN de cuatro dígitos y pulse **OK**.

9. Si la pantalla LCD le pide que especifique el tamaño de escaneado, seleccione el tamaño de escaneado del documento que está escaneando.

10. Pulse OK.

El equipo escanea el documento y comienza a cargarlo.



Información relacionada

- [Delinee, escanee y copie o corte parte de sus documentos](#)

Delinee y escanee un documento a una tarjeta de memoria o unidad flash USB

Las áreas delineadas con un bolígrafo rojo serán extraídas y guardadas en un soporte como archivos JPEG individuales.

- Introduzca la tarjeta de memoria o una unidad flash USB antes de escanear.

>> [MFC-J4320DW/MFC-J4420DW](#)

>> [MFC-J4620DW/MFC-J5520DW/MFC-J5620DW/MFC-J5720DW/MFC-J5920DW](#)

MFC-J4320DW/MFC-J4420DW

1. Delinee con un bolígrafo o marcador rojo grueso las áreas del documento que desea escanear.
2. Cargue el documento.
3. Pulse ◀ o ▶ para mostrar *Aplic..*

Pulse *Aplic..*



- Si aparece información sobre la conexión a Internet en la pantalla LCD del equipo, léala y, a continuación, pulse *OK*.
- Es posible que en ocasiones se muestren actualizaciones o avisos sobre las funciones de Brother Web Connect en la pantalla LCD. Lea la información y, a continuación, pulse *OK*.

4. Pulse *Delinear y escanear > Guardar en tarjeta.*



Si aparece información sobre *Delinear y escanear*, léala y, a continuación, pulse *OK*.

5. Si la pantalla LCD le pide que especifique el tamaño de escaneado, seleccione el tamaño de escaneado del documento que está escaneando.
6. Pulse *OK*.

El equipo escanea el documento.

MFC-J4620DW/MFC-J5520DW/MFC-J5620DW/MFC-J5720DW/MFC-J5920DW

1. Delinee con un bolígrafo o marcador rojo grueso las áreas del documento que desea escanear.
2. Cargue el documento.
3. Deslice el dedo hacia la izquierda o hacia la derecha, o bien pulse ◀ o ▶ para mostrar la pantalla *Más de 1.*
4. Pulse *Aplic..*



- Si aparece información sobre la conexión a Internet en la pantalla LCD del equipo, léala y, a continuación, pulse *OK*.
- Es posible que en ocasiones se muestren actualizaciones o avisos sobre las funciones de Brother Web Connect en la pantalla LCD. Lea la información y, a continuación, pulse *OK*.

5. Pulse *Delinear y escanear > Guardar en tarjeta.*



Si aparece información sobre *Delinear y escanear*, léala y, a continuación, pulse *OK*.

6. Si la pantalla LCD le pide que especifique el tamaño de escaneado, seleccione el tamaño de escaneado del documento que está escaneando.

7. Pulse *OK*.

El equipo escanea el documento.



Información relacionada

- Delinee, escanee y copie o corte parte de sus documentos

Copie una sección delineada

>> [MFC-J4320DW/MFC-J4420DW](#)

>> [MFC-J4620DW/MFC-J5520DW/MFC-J5620DW/MFC-J5720DW/MFC-J5920DW](#)

MFC-J4320DW/MFC-J4420DW

1. Delinee con un bolígrafo o marcador rojo grueso las áreas del documento que desea copiar.
2. Cargue el documento.
3. Pulse ◀ o ▶ para mostrar `Aplic..`.
Pulse `Aplic..`.



- Si aparece información sobre la conexión a Internet en la pantalla LCD del equipo, léala y, a continuación, pulse `OK`.
- Es posible que en ocasiones se muestren actualizaciones o avisos sobre las funciones de Brother Web Connect en la pantalla LCD. Lea la información y, a continuación, pulse `OK`.

4. Pulse `Delinear y copiar > Copiar contorno`.



Si aparece información sobre `Copiar contorno`, léala y, a continuación, pulse `OK`.

5. Cambie la `Calidad impres.` o el `Tamaño papel` en caso necesario. Pulse `OK`.
6. Pulse `OK`.
El equipo escanea el documento.

MFC-J4620DW/MFC-J5520DW/MFC-J5620DW/MFC-J5720DW/MFC-J5920DW

1. Delinee con un bolígrafo rojo las áreas del documento que desea copiar.
2. Cargue el documento.
3. Deslice el dedo hacia la izquierda o hacia la derecha, o bien pulse ◀ o ▶ para mostrar la pantalla `Más de 1.`
4. Pulse `Aplic..`.



- Si aparece información sobre la conexión a Internet en la pantalla LCD del equipo, léala y, a continuación, pulse `OK`.
- Es posible que en ocasiones se muestren actualizaciones o avisos sobre las funciones de Brother Web Connect en la pantalla LCD. Lea la información y, a continuación, pulse `OK`.

5. Pulse `Delinear y copiar > Copiar contorno`.



Si aparece información sobre `Copiar contorno`, léala y, a continuación, pulse `OK`.

6. Cambie la `Calidad impres.` o el `Tamaño papel` en caso necesario. Pulse `OK`.
7. Pulse `OK`.
El equipo escanea el documento.



Información relacionada

- [Delinee, escanee y copie o corte parte de sus documentos](#)

Corte una sección delineada

>> [MFC-J4320DW/MFC-J4420DW](#)

>> [MFC-J4620DW/MFC-J5520DW/MFC-J5620DW/MFC-J5720DW/MFC-J5920DW](#)

MFC-J4320DW/MFC-J4420DW

1. Delinee con un bolígrafo o marcador rojo grueso las áreas del documento que desea cortar.
2. Cargue el documento.
3. Pulse ◀ o ▶ para mostrar `Aplic..`.
Pulse `Aplic..`.



- Si aparece información sobre la conexión a Internet en la pantalla LCD del equipo, léala y, a continuación, pulse `OK`.
- Es posible que en ocasiones se muestren actualizaciones o avisos sobre las funciones de Brother Web Connect en la pantalla LCD. Lea la información y, a continuación, pulse `OK`.

4. Pulse `Delinear y copiar > Cortar contorno`.



Si aparece información sobre `Cortar contorno`, léala y, a continuación, pulse `OK`.

5. Cambie la `Calidad impres.` o el `Tamaño papel` en caso necesario. Pulse `OK`.
6. Pulse `OK`.
El equipo escanea el documento.

MFC-J4620DW/MFC-J5520DW/MFC-J5620DW/MFC-J5720DW/MFC-J5920DW

1. Delinee con un bolígrafo rojo las áreas del documento que desea cortar.
2. Cargue el documento.
3. Deslice el dedo hacia la izquierda o hacia la derecha, o bien pulse ◀ o ▶ para mostrar la pantalla `Más de 1.`
4. Pulse `Aplic..`.



- Si aparece información sobre la conexión a Internet en la pantalla LCD del equipo, léala y, a continuación, pulse `OK`.
- Es posible que en ocasiones se muestren actualizaciones o avisos sobre las funciones de Brother Web Connect en la pantalla LCD. Lea la información y, a continuación, pulse `OK`.

5. Pulse `Delinear y copiar > Cortar contorno`.



Si aparece información sobre `Cortar contorno`, léala y, a continuación, pulse `OK`.

6. Cambie la `Calidad impres.` o el `Tamaño papel` en caso necesario. Pulse `OK`.
7. Pulse `OK`.
El equipo escanea el documento.



Información relacionada

- [Delinee, escanee y copie o corte parte de sus documentos](#)

Imprimir notas y escanear notas

- [Descripción de Imprimir notas y escanear notas](#)

Utilice esta función para imprimir hojas de notas y las carpetas de notas diseñadas para que puedan guardar las hojas de notas, así como para escanear las hojas de notas de manera que cada página se guarde como un archivo JPEG.

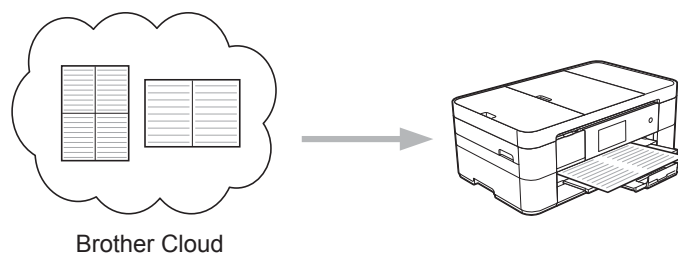
Descripción de Imprimir notas y escanear notas

Utilice esta función para imprimir hojas de notas y las carpetas de notas diseñadas para que puedan guardar las hojas de notas, así como para escanear las hojas de notas de manera que cada página se guarde como un archivo JPEG.

Las hojas de notas impresas pueden doblarse por la mitad una o dos veces y puede usarlas para escribir y guardarlas en las carpetas. Una vez que haya escrito sobre las hojas de notas, que se preimprimen con líneas o con una cuadrícula, puede escanearlas y guardarlas en un soporte o en un servicio de nube.

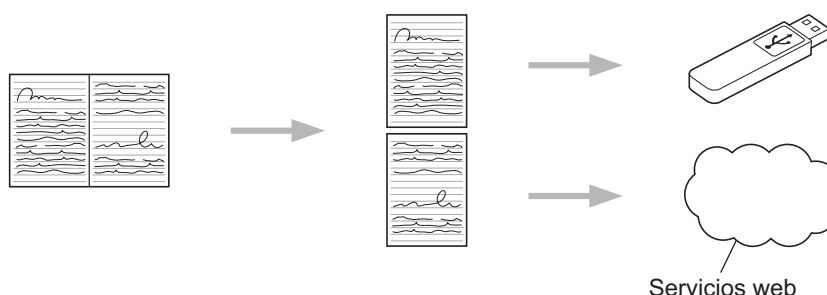
Imprimir notas

Seleccione un estilo específico de hoja de notas o de carpeta de notas para imprimir.



Escanear notas

Una vez que haya escrito sobre la hoja de notas, escanéela para guardar cada sección de notas como un archivo JPEG. Si utiliza el estilo 2 en 1, 4 en 1 o 8 en 1, cada página de notas se guardará como un archivo JPEG individual.

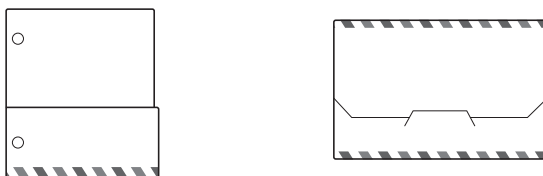


Debe utilizar las plantillas de hojas de notas de Brother para poder utilizar satisfactoriamente la función que permite escanearlas.

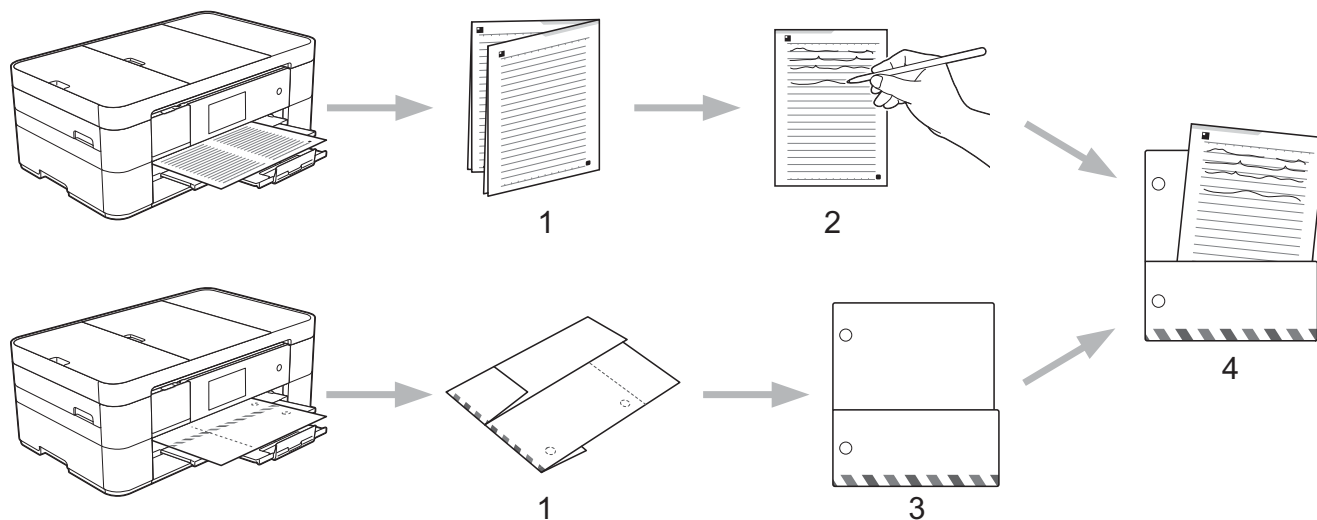
Plantillas de hojas de notas:

Estilo Nota, 1 en 1	Estilo Gráfico de puntos, 2 en 1	Estilo Nota, 4 en 1	Estilo Cuadrícula, 8 en 1

Plantillas de carpetas de notas:



Cómo utilizar las hojas y las carpetas de notas



1. Imprima la plantilla y dóblela sobre las líneas de puntos.
2. Escriba las notas.
3. Grabe los lados y perforo agujeros en la carpeta, si es necesario.
4. Almacene las notas en la carpeta personalizada para un uso posterior.



Información relacionada

- [Imprimir notas y escanear notas](#)
- [Imprima plantillas de carpetas y hojas de notas](#)
- [Escanee una hoja de notas a la nube](#)
- [Escanee una hoja de notas a una tarjeta de memoria o unidad flash USB](#)

Imprima plantillas de carpetas y hojas de notas

>> [MFC-J4320DW/MFC-J4420DW](#)

>> [MFC-J4620DW/MFC-J5520DW/MFC-J5620DW/MFC-J5720DW/MFC-J5920DW](#)

MFC-J4320DW/MFC-J4420DW

1. Pulse ◀ o ▶ para mostrar `Aplic..`

Pulse `Aplic..`



- Si aparece información sobre la conexión a Internet en la pantalla LCD del equipo, léala y, a continuación, pulse `OK`.
- Es posible que en ocasiones se muestren actualizaciones o avisos sobre las funciones de Brother Web Connect en la pantalla LCD. Lea la información y, a continuación, pulse `OK`.

2. Pulse `Escanear nota > Imprimir plantilla de nota y carpeta`.



Si aparece información sobre `Imprimir plantilla de nota y carpeta`, léala y, a continuación, pulse `OK`.

3. Pulse `Formato de nota` o `Carpeta de notas`.

4. Realice una de las siguientes acciones:

- Si ha seleccionado la opción `Formato de nota`, seleccione el formato y el diseño de la página.
- Si ha seleccionado la opción `Carpeta de notas`, seleccione la categoría.



- Las carpetas de notas han sido especialmente diseñadas para que se ajusten al tipo de notas que imprima.
- Una vez que la carpeta esté impresa, doble el papel por las líneas de puntos y asegure las partes dobladas con cinta adhesiva o con cualquier pegamento. Puede perforar la carpeta con una perforadora de tres orificios para utilizarla en un archivador.

5. Indique el número de copias que desea imprimir y pulse `OK`.

6. Repita los dos últimos pasos para seleccionar otros formatos en caso necesario.

7. Pulse `OK`.

8. Pulse `OK`.

El equipo comenzará a imprimir.

MFC-J4620DW/MFC-J5520DW/MFC-J5620DW/MFC-J5720DW/MFC-J5920DW

1. Deslice el dedo hacia la izquierda o hacia la derecha, o bien pulse ◀ o ▶ para mostrar la pantalla `Más de 1`.

2. Pulse `Aplic..`



- Si aparece información sobre la conexión a Internet en la pantalla LCD del equipo, léala y, a continuación, pulse `OK`.
- Es posible que en ocasiones se muestren actualizaciones o avisos sobre las funciones de Brother Web Connect en la pantalla LCD. Lea la información y, a continuación, pulse `OK`.

3. Pulse `Escanear nota > Imprimir plantilla de nota y carpeta`.



Si aparece información sobre `Imprimir plantilla de nota y carpeta`, léala y, a continuación, pulse `OK`.

4. Pulse `Formato de nota` o `Carpeta de notas`.

5. Realice una de las siguientes acciones:

- Si ha seleccionado la opción `Formato de nota`, seleccione el formato y el diseño de la página.
- Si ha seleccionado la opción `Carpeta de notas`, seleccione la categoría.



- Las carpetas de notas han sido especialmente diseñadas para que se ajusten al tipo de notas que imprima.
- Una vez que la carpeta esté impresa, doble el papel por las líneas de puntos y asegure las partes dobladas con cinta adhesiva o con cualquier pegamento. Puede perforar la carpeta con una perforadora de tres orificios para utilizarla en un archivador.

6. Indique el número de copias que desea imprimir y pulse `OK`.

7. Repita los dos últimos pasos para seleccionar otros formatos en caso necesario.

8. Pulse `OK`.

9. Pulse `OK`.

El equipo comenzará a imprimir.



Información relacionada

- [Descripción de Imprimir notas y escanear notas](#)
-

Escanee una hoja de notas a la nube

Cada página de la hoja de notas se guarda como un archivo JPEG individual.

>> [MFC-J4320DW/MFC-J4420DW](#)

>> [MFC-J4620DW/MFC-J5520DW/MFC-J5620DW/MFC-J5720DW/MFC-J5920DW](#)

MFC-J4320DW/MFC-J4420DW

1. Cargue las notas.
2. Pulse ◀ o ▶ para mostrar `Aplic..`
Pulse `Aplic..`.



- Si aparece información sobre la conexión a Internet en la pantalla LCD del equipo, léala y, a continuación, pulse `OK`.
- Es posible que en ocasiones se muestren actualizaciones o avisos sobre las funciones de Brother Web Connect en la pantalla LCD. Lea la información y, a continuación, pulse `OK`.

3. Pulse `Escanear nota > Escanear notas > Guardar en la nube`.



Si aparece información sobre `Escanear notas`, léala y, a continuación, pulse `OK`.

4. Pulse ▲ o ▼ para mostrar el servicio deseado y, a continuación, púselo.
5. Pulse ▲ o ▼ para mostrar el nombre de su cuenta y, a continuación, púselo.
6. Si se muestra la pantalla de introducción del PIN, introduzca el PIN de cuatro dígitos y pulse `OK`.
7. Pulse `OK`.
El equipo escanea el documento y comienza a cargarlo.

MFC-J4620DW/MFC-J5520DW/MFC-J5620DW/MFC-J5720DW/MFC-J5920DW

1. Cargue las notas.
2. Deslice el dedo hacia la izquierda o hacia la derecha, o bien pulse ◀ o ▶ para mostrar la pantalla `Más de 1.`
3. Pulse `Aplic..`.



- Si aparece información sobre la conexión a Internet en la pantalla LCD del equipo, léala y, a continuación, pulse `OK`.
- Es posible que en ocasiones se muestren actualizaciones o avisos sobre las funciones de Brother Web Connect en la pantalla LCD. Lea la información y, a continuación, pulse `OK`.

4. Pulse `Escanear nota > Escanear notas > Guardar en la nube`.



Si aparece información sobre `Escanear notas`, léala y, a continuación, pulse `OK`.

5. Deslice el dedo hacia la izquierda o hacia la derecha, o bien pulse ◀ o ▶ para mostrar el servicio deseado, y luego púselo.
6. Deslice el dedo hacia arriba o hacia abajo, o bien pulse ▲ o ▼ para mostrar el nombre de su cuenta y, a continuación, púselo.
7. Si se muestra la pantalla de introducción del PIN, introduzca el PIN de cuatro dígitos y pulse `OK`.
8. Pulse `OK`.
El equipo escanea el documento y comienza a cargarlo.



Información relacionada

- Descripción de Imprimir notas y escanear notas

Escanee una hoja de notas a una tarjeta de memoria o unidad flash USB

Cada página de la hoja de notas se guarda como un archivo JPEG individual.

- Introduzca la tarjeta de memoria o una unidad flash USB antes de escanear.

>> [MFC-J4320DW/MFC-J4420DW](#)

>> [MFC-J4620DW/MFC-J5520DW/MFC-J5620DW/MFC-J5720DW/MFC-J5920DW](#)

MFC-J4320DW/MFC-J4420DW

1. Cargue las notas.
2. Pulse ◀ o ▶ para mostrar *Aplic..*

Pulse *Aplic..*



- Si aparece información sobre la conexión a Internet en la pantalla LCD del equipo, léala y, a continuación, pulse **OK**.
- Es posible que en ocasiones se muestren actualizaciones o avisos sobre las funciones de Brother Web Connect en la pantalla LCD. Lea la información y, a continuación, pulse **OK**.

3. Pulse *Escanear nota > Escanear notas > Guardar en tarjeta.*



Si aparece información sobre *Escanear notas*, léala y, a continuación, pulse **OK**.

4. Pulse **OK**.

El equipo escanea el documento.

MFC-J4620DW/MFC-J5520DW/MFC-J5620DW/MFC-J5720DW/MFC-J5920DW

1. Cargue las notas.
2. Deslice el dedo hacia la izquierda o hacia la derecha, o bien pulse ◀ o ▶ para mostrar la pantalla *Más de 1.*
3. Pulse *Aplic..*



- Si aparece información sobre la conexión a Internet en la pantalla LCD del equipo, léala y, a continuación, pulse **OK**.
- Es posible que en ocasiones se muestren actualizaciones o avisos sobre las funciones de Brother Web Connect en la pantalla LCD. Lea la información y, a continuación, pulse **OK**.

4. Pulse *Escanear nota > Escanear notas > Guardar en tarjeta.*



Si aparece información sobre *Escanear notas*, léala y, a continuación, pulse **OK**.

5. Pulse **OK**.

El equipo escanea el documento.



Información relacionada

- [Descripción de Imprimir notas y escanear notas](#)

Ajustes de los accesos directos

- [Agregue accesos directos de Web Connect](#)
Guarde su configuración personalizada para cargar o descargar e imprimir desde los accesos directos a servicios en línea de su equipo.
- [Agregue Accesos directos de las aplicaciones](#)
Guarde su configuración personalizada como Accesos directos de las aplicaciones en su equipo.
- [Cambiar accesos directos](#)
- [Edite el nombre de los accesos directos](#)
- [Elimine accesos directos](#)
- [Utilice un acceso directo](#)



Agregue accesos directos de Web Connect

Guarde su configuración personalizada para cargar o descargar e imprimir desde los accesos directos a servicios en línea de su equipo.

>> [MFC-J4320DW/MFC-J4420DW](#)

>> [MFC-J4620DW/MFC-J5520DW/MFC-J5620DW/MFC-J5720DW/MFC-J5920DW](#)

MFC-J4320DW/MFC-J4420DW

1. Pulse  (Accesos directos).
2. Pulse  donde haya espacio para añadir un acceso directo.
3. Pulse ▲ o ▼ para mostrar Web.

Pulse Web.



- Si aparece información sobre la conexión a Internet en la pantalla LCD del equipo, lea la información y pulse OK.
- Es posible que en ocasiones se muestren actualizaciones o avisos sobre las funciones de Brother Web Connect en la pantalla LCD. Lea la información y, a continuación, pulse OK.



4. Siga las instrucciones de la pantalla LCD para seleccionar el servicio o la función que desea.



Es posible que tenga que seleccionar su cuenta e introducir el PIN en función del servicio seleccionado.

5. Cuando haya terminado, revise los ajustes que ha seleccionado para el acceso directo y, a continuación, pulse OK.
6. Introduzca un nombre para el acceso directo mediante la pantalla táctil. Pulse OK.
7. Pulse OK para guardar el acceso directo.

MFC-J4620DW/MFC-J5520DW/MFC-J5620DW/MFC-J5720DW/MFC-J5920DW

1. Pulse  (Accesos directos).
2. Pulse  donde haya espacio para añadir un acceso directo.
3. Deslice el dedo hacia arriba o hacia abajo, o bien pulse ▲ o ▼ para mostrar Web.

Pulse Web.




- Si aparece información sobre la conexión a Internet en la pantalla LCD del equipo, lea la información y pulse OK.
- Es posible que en ocasiones se muestren actualizaciones o avisos sobre las funciones de Brother Web Connect en la pantalla LCD. Lea la información y, a continuación, pulse OK.

4. Siga las instrucciones de la pantalla LCD para seleccionar el servicio o la función que desea.



Es posible que tenga que seleccionar su cuenta e introducir el PIN en función del servicio seleccionado.

5. Cuando haya terminado, revise los ajustes que ha seleccionado para el acceso directo y, a continuación, pulse OK.
6. Introduzca un nombre para el acceso directo mediante la pantalla táctil. Pulse OK.
7. Pulse OK para guardar el acceso directo.
8. Pulse .



Información relacionada

- [Ajustes de los accesos directos](#)



Agregue Accesos directos de las aplicaciones

Guarde su configuración personalizada como Accesos directos de las aplicaciones en su equipo.

>> [MFC-J4320DW/MFC-J4420DW](#)

>> [MFC-J4620DW/MFC-J5520DW/MFC-J5620DW/MFC-J5720DW/MFC-J5920DW](#)

MFC-J4320DW/MFC-J4420DW

1. Pulse  (Accesos directos).
2. Pulse  donde haya espacio para añadir un acceso directo.
3. Pulse ▲ o ▼ para mostrar Aplic..
Pulse Aplic..



- Si aparece información sobre la conexión a Internet en la pantalla LCD del equipo, léala y, a continuación, pulse OK.
- Es posible que en ocasiones se muestren actualizaciones o avisos sobre las funciones de Brother Web Connect en la pantalla LCD. Lea la información y, a continuación, pulse OK.



4. Siga las instrucciones de la pantalla LCD para seleccionar el servicio o la función que desea.



Es posible que tenga que seleccionar su cuenta e introducir el PIN en función del servicio seleccionado.

5. Cuando haya terminado, revise los ajustes que ha seleccionado para el acceso directo y, a continuación, pulse OK.
6. Introduzca un nombre para el acceso directo mediante la pantalla táctil. Pulse OK.
7. Pulse OK para guardar el acceso directo.

MFC-J4620DW/MFC-J5520DW/MFC-J5620DW/MFC-J5720DW/MFC-J5920DW

1. Pulse  (Accesos directos).
2. Pulse  donde haya espacio para añadir un acceso directo.
3. Deslice el dedo hacia arriba o hacia abajo, o bien pulse ▲ o ▼ para mostrar Aplic..
Pulse Aplic..




- Si aparece información sobre la conexión a Internet en la pantalla LCD del equipo, lea la información y pulse OK.
- Es posible que en ocasiones se muestren actualizaciones o avisos sobre las funciones de Brother Web Connect en la pantalla LCD. Lea la información y, a continuación, pulse OK.

4. Siga las instrucciones de la pantalla LCD para seleccionar el servicio o la función que desea.



Es posible que tenga que seleccionar su cuenta e introducir el PIN en función del servicio seleccionado.

5. Cuando haya terminado, revise los ajustes que ha seleccionado para el acceso directo y, a continuación, pulse OK.
6. Introduzca un nombre para el acceso directo mediante la pantalla táctil. Pulse OK.
7. Pulse OK para guardar el acceso directo.
8. Pulse .



Información relacionada

- [Ajustes de los accesos directos](#)

Cambiar accesos directos

Configuración de los accesos directos no se puede modificar. Sin embargo, debe eliminar el Acceso directo y crear un Acceso directo nuevo con la configuración deseada.



Información relacionada




- [Ajustes de los accesos directos](#)
-

Edite el nombre de los accesos directos


>> MFC-J4320DW/MFC-J4420DW

>> MFC-J4620DW/MFC-J5520DW/MFC-J5620DW/MFC-J5720DW/MFC-J5920DW


MFC-J4320DW/MFC-J4420DW


1. Pulse  (Accesos directos).
2. Pulse ◀ o ▶ para mostrar el nombre del acceso directo que desea editar.
3. Realice una de las siguientes acciones:
 - Mantenga pulsado el acceso directo hasta que aparezcan las opciones.
 - Pulse **Editar/Borrar** (Edit/Borr) y, a continuación, pulse el acceso directo deseado.
4. Pulse **Editar** el nombre del acceso directo.
5. Mantenga pulsado  para eliminar el nombre actual y, a continuación, introduzca el nombre nuevo mediante la pantalla táctil.
6. Pulse **OK**.
7. Pulse .

MFC-J4620DW/MFC-J5520DW/MFC-J5620DW/MFC-J5720DW/MFC-J5920DW

1. Pulse  (Accesos directos).
2. Mantenga pulsado el acceso directo hasta que aparezca el cuadro de diálogo.



Además, puede pulsar  (Configurac (Configurar)) > Todas las configuraciones > Config del acceso directo (Ajustes de acceso directo).

3. Pulse **Editar nombre de acceso dir** (Edite nombre acceso directo).
4. Mantenga pulsado  para eliminar el nombre actual y, a continuación, introduzca el nombre nuevo mediante la pantalla táctil.
5. Pulse **OK**.



Información relacionada



- [Ajustes de los accesos directos](#)

Elimine accesos directos

>> [MFC-J4320DW/MFC-J4420DW](#)

>> [MFC-J4620DW/MFC-J5520DW/MFC-J5620DW/MFC-J5720DW/MFC-J5920DW](#)


MFC-J4320DW/MFC-J4420DW

1. Pulse  (Accesos directos).
2. Pulse ◀ o ▶ para mostrar el acceso directo que desea eliminar.
3. Realice una de las siguientes acciones:
 - Mantenga pulsado el acceso directo hasta que aparezcan las opciones.
 - Pulse **Editar/Borrar** (Edit/Borr) y, a continuación, pulse el acceso directo deseado.
4. Pulse **Eliminar** para eliminar el acceso directo seleccionado.
5. Pulse **Sí** para confirmar.
6. Pulse .

MFC-J4620DW/MFC-J5520DW/MFC-J5620DW/MFC-J5720DW/MFC-J5920DW

1. Pulse  (Accesos directos).
2. Mantenga pulsado el acceso directo hasta que aparezca el cuadro de diálogo.



Además, puede pulsar  (Configurac (Configurar)) > Todas las configuraciones > Config del acceso directo (Ajustes de acceso directo).

3. Pulse **Eliminar** para eliminar el acceso directo seleccionado.
4. Pulse **Sí** para confirmar.



Información relacionada


- [Ajustes de los accesos directos](#)

Utilice un acceso directo


>> MFC-J4320DW/MFC-J4420DW

>> MFC-J4620DW/MFC-J5520DW/MFC-J5620DW/MFC-J5720DW/MFC-J5920DW

MFC-J4320DW/MFC-J4420DW

1. Pulse  (Accesos directos).
2. Pulse ◀ o ▶ para mostrar el acceso directo que desea utilizar.
3. Pulse el acceso directo.

MFC-J4620DW/MFC-J5520DW/MFC-J5620DW/MFC-J5720DW/MFC-J5920DW

1. Pulse  (Accesos directos).
2. Deslice el dedo hacia la izquierda o hacia la derecha, o bien pulse ◀ o ▶ para mostrar un acceso directo que desea utilizar.
3. Pulse el acceso directo.



Información relacionada

- [Ajustes de los accesos directos](#)

Solución de problemas para Brother Web Connect

- [Mensajes de error cuando utiliza la función Brother Web Connect](#)

Su equipo Brother muestra un mensaje de error si ocurre un error. Se muestran los mensajes de error más comunes en el cuadro.

Mensajes de error cuando utiliza la función Brother Web Connect

Su equipo Brother muestra un mensaje de error si ocurre un error. Se muestran los mensajes de error más comunes en el cuadro.

Puede corregir la mayoría de los errores por sí mismo/a. Si después de leer esta tabla todavía necesita ayuda, Brother Solutions Center le ofrece respuestas a las preguntas más frecuentes y los consejos más recientes para la solución de problemas.

Visítenos en <http://support.brother.com>.

Mensajes de error	Causa	Acción
<p>(MFC-J4320DW/MFC-J4420DW) Fallo al conectar con el servidor. Revise configuración de red. (Falló la conexión al servidor. Compruebe la configuración de red.)</p> <p>(MFC-J4620DW/MFC-J5520DW/ MFC-J5620DW/MFC-J5720DW/ MFC-J5920DW) Fallo al conectar con el servidor. Revise configuración de red. (Falló la conexión al servidor. Compruebe la configuración de red.)</p>	<ul style="list-style-type: none"> Los ajustes del servidor o de la red son incorrectos. Hay un problema con el servidor o la red. 	<ul style="list-style-type: none"> Confirme que los ajustes de la red son correctos, o bien espere y vuelva a intentarlo más tarde. Si se ha pulsado la opción Web o Aplic. poco después de haber encendido el equipo, puede que no se haya establecido todavía la conexión de red. Espere y vuelva a intentarlo.
<p>(MFC-J4320DW/MFC-J4420DW) Falló la conexión de red. Compruebe que la conexión de red sea buena.</p> <p>(MFC-J4620DW/MFC-J5520DW/ MFC-J5620DW/MFC-J5720DW/ MFC-J5920DW) Error en la conexión de red. Verifique que la conexión de red sea correcta.</p>	<p>El equipo no está conectado a una red.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Compruebe que la conexión de red sea correcta. Si se ha pulsado la opción Web o Aplic. poco después de haber encendido el equipo, puede que no se haya establecido todavía la conexión de red. Espere y vuelva a intentarlo.

Error de conexión

Mensajes de error	Causa	Acción
<p>(MFC-J4320DW/MFC-J4420DW) Error conexión 07 Falló conexión con servidor.Fecha y hora erróneas. (Falló la conexión al servidor. Fecha y hora incorrectas.)</p> <p>(MFC-J4620DW/MFC-J5520DW/ MFC-J5620DW/MFC-J5720DW/ MFC-J5920DW) Error de conexión 07 Falló conexión con servidor.Fecha y hora erróneas. (Falló la conexión al servidor. Fecha y hora incorrectas.)</p>	<p>Los ajustes de fecha y hora son incorrectos.</p>	<p>Ajuste la fecha y la hora correctamente. Tenga en cuenta que si el cable de alimentación del equipo está desconectado, es posible que los ajustes de fecha y hora se hayan restaurado a la configuración de fábrica.</p>

Error de autenticación

Mensajes de error	Causa	Acción
Error de autenticación 01 Código PIN incorrecto. Escriba PIN correcto.	El PIN que ha introducido para acceder a la cuenta es incorrecto. El PIN es el número de cuatro dígitos que fue establecido al registrar la cuenta en el equipo.	Introduzca el PIN correcto.
Error de autenticación 02 ID incorrecto o caducado. O este ID temporal ya está en uso. Escriba correctamente o vuelva a emitir un ID. El ID temporal tiene 24 horas de validez.	La ID temporal que se ha introducido es incorrecta.	Introduzca la ID temporal correcta.
	La ID temporal que se ha introducido ha caducado. La ID temporal es válida durante 24 horas.	Solicite de nuevo acceso para Brother Web Connect para recibir una nueva ID temporal y, a continuación, utilice la nueva ID para registrar la cuenta en el equipo.
Error de autenticación 03 Ese nombre de pantalla ya ha sido registrado. Escriba otro nombre de pantalla.	El nombre que ha introducido como nombre de pantalla ya está registrado por otro usuario del servicio.	Introduzca un nombre de pantalla diferente.

Error de registro

Mensajes de error	Causa	Acción
Error de registro 02 Se ha registrado la cantidad máxima de cuentas (10). Elimine las cuentas que no necesita e intente nuevamente.	Ha alcanzado el número máximo de cuentas (10).	Elimine las cuentas que no utilice o no necesite y vuelva a intentarlo.

Error del servidor

Mensajes de error	Causa	Acción
Error de servidor 01 Autenticación no válida. Emita ID temporal de nuevo y registre cuenta otra vez.	La información de autenticación del equipo (necesaria para acceder al servicio) ha caducado o no es válida.	Solicite de nuevo acceso para Brother Web Connect para recibir una nueva ID temporal y, a continuación, utilice la nueva ID para registrar la cuenta en el equipo.
Error de servidor 03 Carga fallida. Archivo incompatible o datos dañados. Revise datos del archivo.	Es posible que el archivo que está intentando cargar presente uno de los siguientes problemas: <ul style="list-style-type: none"> • El archivo excede el límite del servicio en el número de píxeles, tamaño del archivo, etc. • El tipo de archivo no es compatible. • El archivo está dañado. 	El archivo no se puede utilizar: <ul style="list-style-type: none"> • Compruebe las restricciones de formato o de tamaño del servicio. • Guarde el archivo con un formato diferente. • Si es posible, consiga una nueva versión incorrupta del archivo.
Error de servidor 13 Servicio indisponible temporalmente. Intente de nuevo más tarde.	Hay un problema con el servicio y no se puede utilizar en estos momentos.	Espere y vuelva a intentarlo. Si el mensaje vuelve a aparecer, acceda al servicio desde una computadora para confirmar que no está disponible.

Error del acceso directo

Mensajes de error	Causa	Acción
Error de acceso directo 02 La cuenta no es válida. Registre la cuenta y el atajo de nuevo, luego de eliminar este atajo.	El acceso directo no puede utilizarse porque la cuenta se ha eliminado después de haber registrado el acceso directo.	Elimine el acceso directo y, a continuación, vuelva a registrar la cuenta y el acceso directo.



Información relacionada

- [Solución de problemas para Brother Web Connect](#)
-

brother

Visite nuestro sitio en la web
<http://www.brother.com>



US-SPA
Versión B