



Brother iPrint&Scan의 모 바일 인쇄/스캔 가이드 (Apple장치)



목차

1	Brother 제품을 사용하기 전에	1
	표기법	1
	상표	1
2	소개	2
	App Store에서 Brother iPrint&Scan 다운로드	2
	장치 연결	2
	장치 설정	3
	이미지 편집	3
	아이콘	4
3	인쇄	5
	모바일 장치에 저장된 사진 인쇄	5
	문서 인쇄	5
	클라우드 서비스를 사용하여 인쇄	6
	웹 페이지 인쇄	6
	웹 페이지에 즐겨찾기 추가	7
	책갈피 편집	7
	전체 방문 기록 지우기	7
	클립보드에서 데이터 인쇄	8
	Brother iPrint&Scan으로 촬영한 사진 인쇄	8
	다른 응용 프로그램에서 사진 또는 문서 인쇄	9
4	스캔	10
	문서 스캔	10
	이메일로 스캔한 문서 전송	10
	스캔한 이미지 업로드 및 공유	11
5	복사	12
	복사 미리보기	12
6	팩스	13
	팩스 송신	13
	팩스 수신	13

표기법

본 사용자 가이드에서는 다음과 같은 기호와 표기를 사용합니다.



팁 아이콘은 힌트와 보충 정보를 제공합니다.

상표

Wi-Fi 및 Wi-Fi Direct는 Wi-Fi Alliance®의 등록 상표입니다.

Google Cloud Print는 Google Inc.의 상표입니다. 이 상표는 Google의 승인을 받고 사용해야 합니다.

Apple, Safari, iPhone, iPod touch, iPad 및 iPad mini은 미국 및 기타 국가에서 등록된 Apple Inc.의 상표입니다. App Store는 미국 및 기타 국가에서 등록된 Apple Inc.의 서비스 표시입니다.

Brother 제품, 관련 문서 및 기타 자료에 나타나는 회사의 상표 이름과 제품 이름은 모두 해당 회사 각각의 상표 또는 등록 상표입니다.

App Store에서 Brother iPrint&Scan 다운로드

Brother iPrint&Scan을 통해 iPhone, iPod touch, iPad 및 iPad mini에서 직접 Brother 제품의 기능을 사용할 수 있습니다.

App Store에서 Brother iPrint&Scan을 설치할 수 있습니다. 최상의 결과를 위해 최신 버전을 사용해야 합니다.

장치 연결

다음 연결 방법 중 하나를 사용하여 구입하신 Brother 제품에 모바일 장치를 연결하십시오.

Wi-Fi®

구입하신 Brother 제품을 Wi-Fi 연결용으로 구성하려면 해당 제품의 **빠른 설정 가이드**를 참조하십시오.

Wi-Fi Direct®

구입하신 Brother 제품을 Wi-Fi Direct 네트워크에 맞게 구성하려면 Brother 솔루션 센터(support.brother.com)에서 구입하신 모델의 **Manuals (설명서)** 페이지로 이동하여 다음 가이드 중 하나를 다운로드하십시오.

- *Wi-Fi Direct 가이드*(Wi-Fi Direct 가이드)
- *소프트웨어 및 네트워크 사용자 설명서*
- *온라인 사용자 설명서*

구입하신 Brother 제품이 Wi-Fi Direct를 지원해야 합니다.

원격 인쇄(Google Cloud Print™)

Google Cloud Print를 사용하여 인쇄하도록 Brother 제품을 구성하려면 Brother 솔루션 센터(support.brother.com)에서 구입하신 모델의 **Manuals (설명서)** 페이지로 이동하여 *Google Cloud Print 가이드*를 다운로드하십시오.

구입하신 Brother 제품이 Google Cloud Print를 지원해야 합니다.



구입하신 Brother 제품과 모바일 장치에 따라 지원되는 연결 방법이 다를 수 있습니다.

장치 설정

다른 제품이 선택되어 있거나 **장치가 선택되지 않음**가 표시되는 경우 다음 단계를 따릅니다.

1 모델 이름 또는 **장치가 선택되지 않음**을 누릅니다.

2 장치를 선택합니다.



- 해당 제품이 목록에 없는 경우 **수동 설정**을 누른 다음 해당 제품의 IP 주소를 입력하여 찾을 수 있습니다.
- 목록을 옆으로 밀어 새로고칩니다.

이미지 편집

편집

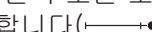


를 누릅니다.

스케일

- 를 누릅니다. 을 이동하거나 손가락으로 열거나 닫아 이미지를 축소하거나 확대합니다.
- 이미지를 눌러서 끌어 위치를 조정합니다.

회전 및 각도 조정

- 회전 및 각도를 조정하려면 를 누릅니다.
- 90도 시계 방향으로 회전하려면 를 누릅니다.
- ●을 왼쪽 또는 오른쪽으로 끌어 각도를 조정합니다().

잘라내기

- 를 누릅니다. 를 이동하여 잘린 영역을 설정합니다.
- 잘린 영역을 누르고 끌어서 이동합니다.

아이콘

아이콘		용도
		설정
		디스플레이 메뉴
		모든 페이지 선택
		모든 페이지 선택 취소
		썸네일 확대
		썸네일 축소
		썸네일 목록
		그리드 목록

모바일 장치에 저장된 사진 인쇄

- 1 를 누릅니다.
 - 2 사진을 누릅니다.
 - 3 인쇄할 파일을 누릅니다.
 - 4 완료를 누릅니다.
 - 5 인쇄를 누릅니다.
-
-  • 을 눌러 인쇄 설정을 변경합니다.
- 이미지를 편집하려면 를 누릅니다.

문서 인쇄

- 1 를 누릅니다.
 - 2 문서를 누릅니다.
 - 3 인쇄할 파일을 누릅니다.
 - 4 인쇄를 누릅니다.
-
-  을 눌러 인쇄 설정을 변경합니다.

클라우드 서비스를 사용하여 인쇄

- 1 를 누릅니다.
 - 2 클라우드 서비스를 누릅니다.
 - 3 사용할 서비스를 선택합니다.
 - 4 로그인합니다.
 - 5 인쇄할 파일 또는 메모를 누릅니다.
 - 6 인쇄를 누릅니다.
-
-  • 을 눌러 인쇄 설정을 변경합니다.
- 이미지를 편집하려면 를 누릅니다.
-

웹 페이지 인쇄

Brother iPrint&Scan에 포함된 웹 브라우저를 사용하여 웹 페이지를 인쇄합니다.

- 1 를 누릅니다.
 - 2 웹 페이지를 누릅니다.
 - 3 인쇄할 웹 페이지로 이동합니다.
 - 4 인쇄 미리 보기를 누릅니다.
 - 5 인쇄를 누릅니다.
-
-  을 눌러 인쇄 설정을 변경합니다.
-

웹 페이지에 즐겨찾기 추가

1 즐겨찾기를 설정할 웹 페이지로 이동합니다.

2 + 를 누릅니다.



3 저장를 누릅니다.

책갈피 편집

1 를 누릅니다.

2 편집를 누릅니다.

- 책갈피를 삭제하려면 , 삭제를 차례로 누릅니다.
- 제목을 편집하려면 제목을 누르고 제목을 편집합니다. **저장**를 누릅니다.

3 완료를 누릅니다.

전체 방문 기록 지우기

1 를 누릅니다.

2 방문 기록를 누릅니다.

3 지우기를 누릅니다.

4 방문 기록 지우기를 누릅니다.

클립보드에서 데이터 인쇄

클립보드로 복사된 데이터(사진, 텍스트, 선택한 웹 페이지 부분)를 인쇄합니다.

1 데이터를 클립보드로 복사합니다.

2 를 누릅니다.

3 클립보드를 누릅니다.

4 인쇄를 누릅니다.



을 눌러 인쇄 설정을 변경합니다.

Brother iPrint&Scan으로 촬영한 사진 인쇄

1 를 누릅니다.

2 카메라를 누릅니다.

3 사진을 촬영합니다.

4 사진 사용 또는 다시 찍기를 선택합니다.

5 인쇄를 누릅니다.



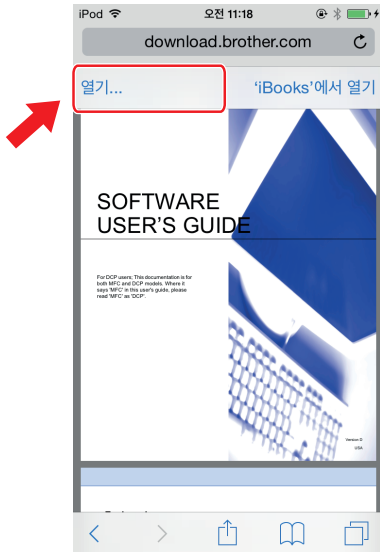
• 을 눌러 인쇄 설정을 변경합니다.

• 이미지를 편집하려면 를 누릅니다.

다른 응용 프로그램에서 사진 또는 문서 인쇄

1 인쇄할 파일로 이동한 다음 Brother iPrint&Scan에서 해당 파일을 엽니다.

예를 들어 Safari를 사용하여 PDF를 보고 있는 경우 **열기...**를 누른 다음 Brother iPrint&Scan을 선택합니다.



2 인쇄를 누릅니다.



을 눌러 인쇄 설정을 변경합니다.

문서 스캔

문서를 스캔하여 모바일 장치의 Photo Albums에 저장합니다.

- 1 구입하신 Brother 장치에서 스캔할 문서를 로드합니다.
- 2 를 누릅니다.
- 3 스캔을 누릅니다.
- 4 완료 또는 스캔을 누릅니다.
- 5 를 누릅니다.
- 6 사진 앨범에 저장을 누릅니다.



-
- 각 페이지가 개별 파일로 저장됩니다.
 - 이미지를 편집하려면 를 누릅니다.
-

이메일로 스캔한 문서 전송

- 1 구입하신 Brother 장치에서 스캔할 문서를 로드합니다.
- 2 를 누릅니다.
- 3 스캔을 누릅니다.
- 4 완료 또는 스캔을 누릅니다.
- 5 를 누릅니다.
- 6 전자 메일(JPEG)로 보내기 또는 전자 메일(PDF)로 보내기를 누릅니다.
- 7 메시지를 보냅니다.



이미지를 편집하려면 를 누릅니다.

스캔한 이미지 업로드 및 공유

- 1 구입하신 Brother 장치에서 스캔할 문서를 로드합니다.
 - 2 를 누릅니다.
 - 3 스캔을 누릅니다.
 - 4 완료 또는 스캔을 누릅니다.
 - 5 를 누릅니다.
 - 6 PDF로 저장을 누릅니다.
 - 7 사용할 앱 또는 서비스를 누릅니다.
-
- 온라인 서비스에 업로드하려면 온라인 서비스 계정을 모바일 장치용으로 설정해야 합니다.
 - 이미지를 편집하려면 를 누릅니다.

복사 미리보기

1  를 누릅니다.

2 시작을 누릅니다.

3 완료 또는 스캔을 누릅니다.

4 복사를 누릅니다.



-
- 필요에 따라 미리보기 옵션을 변경합니다.
 -  을 눌러 복사 설정을 변경합니다.
 - 이미지를 편집하려면  를 누릅니다.
-

팩스 송신

- 1  를 누릅니다.
- 2 팩스 보내기를 누릅니다.
- 3  을 눌러 주소록에서 팩스 번호를 선택하거나 **번호 입력**을 눌러 번호를 수동으로 입력합니다.
- 4 제품에서 **문서 팩스 전송** 또는 **이 모바일 장치에서 파일을 선택하십시오**를 누릅니다.
- 5 스캔을 누르거나 모바일 장치에서 파일을 선택합니다.
- 6 팩스를 누릅니다.



-  를 눌러 둘 이상의 팩스 번호를 입력합니다.
-  을 눌러 **팩스 설정**을 변경합니다.
- 이미지를 편집하려면  를 누릅니다.

팩스 수신

- 1  를 누릅니다.
 - 2 팩스 미리보기를 누릅니다.
 - 3 수신할 파일을 누릅니다.
-
- **팩스 미리보기** 설정은 구입하신 Brother 제품에서 해야 합니다.
 - 파일을 공유하거나 저장하려면  을 누릅니다.
 - 파일을 인쇄하려면  을 누릅니다.
 -  을 눌러 **인쇄 설정**을 변경합니다.



글로벌 홈페이지를 방문하십시오
www.brother.com



KOR
버전 B