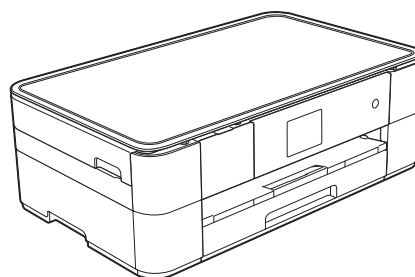


brother

Grunnleggende brukermanual

DCP-J4120DW



Version 0

NOR

Hvis du må å kontakte kundeservice

Fyll ut disse opplysningene for fremtidig referanse:

Modellnummer: DCP-J4120DW

Serienummer: ¹ _____

Kjøpsdato: _____

Innkjøpssted: _____

- ¹ Serienummeret er plassert på baksiden av enheten. Ta vare på denne brukermanualen sammen med salgskvitteringen som bevis på kjøpet, i tilfelle tyveri, brann eller garantiservice.

Registrer produktet ditt på nettet på

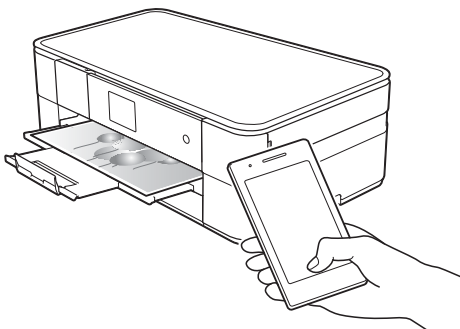
<http://www.brother.com/registration>

Du kan bruke følgende funksjoner!

Mobile Connect

Bruk Brother iPrint&Scan til å skrive ut og skanne bilder og filer fra mobilenheter.

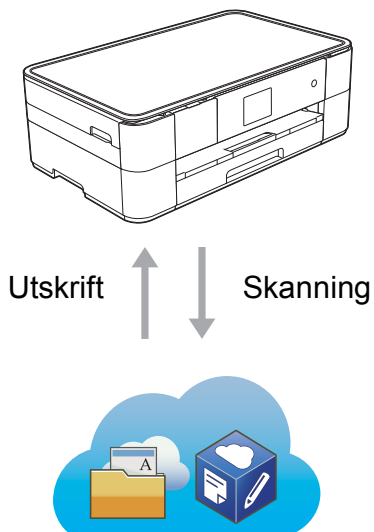
(>> Brukerguide for mobil utskrift og skanning for Brother iPrint&Scan på solutions.brother.com/manuals.)



Web Connect / Brother Apps

Skann og last opp bilder og filer til populære nettjenester direkte fra maskinen. Fang opp og konverter informasjon direkte fra maskinen uten datamaskin.

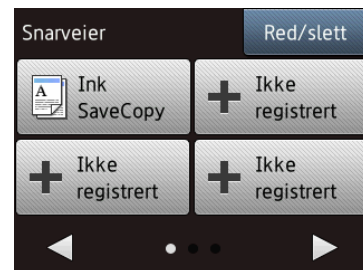
(>> Web Connect-guide på solutions.brother.com/manuals.)



Legg til snarveier

Du kan lagre de mest brukte innstillingene som snarveier.

(>> Online brukerveiledning på solutions.brother.com/manuals.)



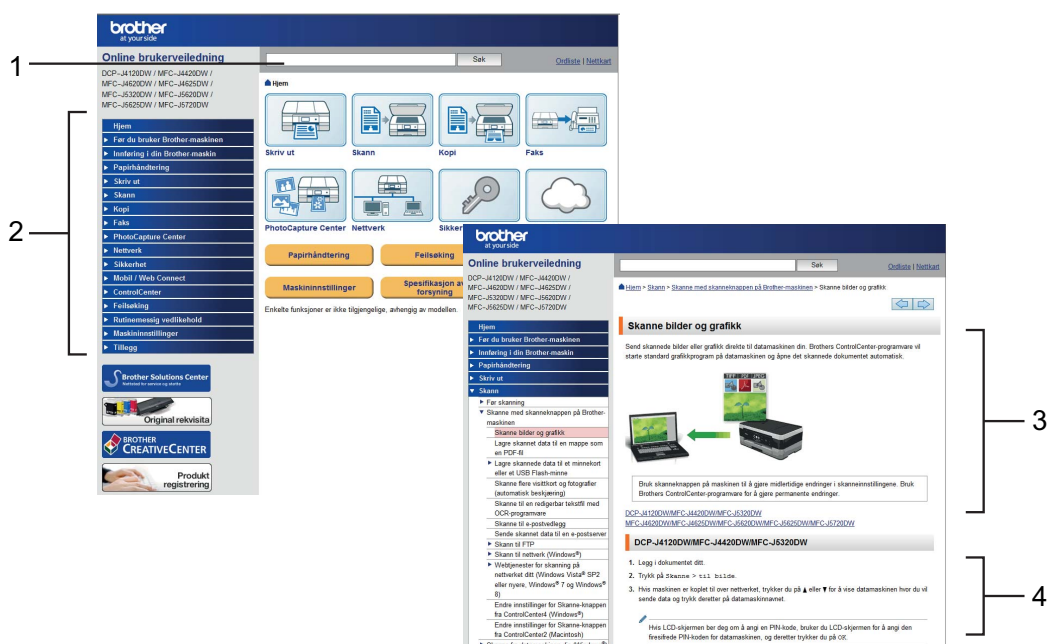
Brukermanualer og hvor du finner dem

Hvilken håndbok?	Hva inneholder den?	Hvor finner jeg den?
Produktsikkerhetsguide	Les denne veiledningen først. Les sikkerhetsinstruksene før du setter opp maskinen. Du finner informasjon om varemerker og juridiske begrensninger i denne veiledningen.	Trykt / i esken
Hurtigstartguide	Følg instruksene for oppsett av maskinen, og installer driverne og programvaren for operativsystemet og tilkoblingstypen du bruker.	Trykt / i esken
Grunnleggende brukermanual	Lær om grunnleggende funksjoner under kopiering, skanning og bruk av PhotoCapture Center, samt grunnleggende vedlikehold av maskinen. Se feilsøkingstips.	Trykt / i esken
Online brukerveiledning	Denne HTML (web)-veiledningen omfatter innholdet i den grunnleggende brukermanualen samt tilleggsinformasjon om maskinens innstillinger og bruk, sikkerhetsfunksjoner, feilsøkingstips og vedlikeholdsinstrukser. I tillegg til informasjon om PC-utskrift, skanning, kopiering, faksing (kun MFC-modeller) og bruk av PhotoCapture Center og Brother ControlCenter, finnes det nyttig informasjon om bruk av maskinen i et nettverk.	HTML / CD-ROM (Windows®) / Brother Solutions Center ¹ (Macintosh)
Web Connect-guide	Denne brukermanualen gir nyttig informasjon om tilgang til Internett-tjenester fra Brother-maskinen, samt nedlasting av bilder, utskrift av data og opplasting av filer direkte til Internett-tjenestene.	PDF-fil / Brother Solutions Center ¹
AirPrint-guide	Denne håndboken gir informasjon om bruk av AirPrint til å skrive ut fra OS X v10.7.x eller nyere og iPhone, iPod touch, iPad eller en annen iOS-enhet til Brother-maskinen uten å installere en skriverdriver.	PDF-fil / Brother Solutions Center ¹
Google Cloud Print-guide	Denne veiledningen gir detaljert informasjon om hvordan du bruker tjenestene til Google Cloud Print™ til utskrift via Internett.	PDF-fil / Brother Solutions Center ¹
Brukerguide for mobil utskrift og skanning for Brother iPrint&Scan	Denne brukermanualen gir nyttig informasjon om utskrift fra mobil enhet og skanning fra Brother-maskinen til den mobile enheten når den er tilkoblet et Wi-Fi®-nettverk.	PDF-fil / Brother Solutions Center ¹

¹ Besøk solutions.brother.com/manuals.

Online brukerveiledning hjelper deg til å få mest mulig ut av maskinen.

- Raskere navigasjon!
 - Søkelys
 - Navigasjonsindeks i en separat rute
- Omfattende!
 - Alle emner i én og samme veiledning
- Forenklet layout!
 - Gir trinnvise instruksjoner
 - Sammendrag av funksjonen øverst på siden




- 1 Søkelys
- 2 Navigasjonsindeks
- 3 Funksjonssammendrag
- 4 Trinnvise instruksjoner

Hvor finner jeg Online brukerveiledning?

(Windows®)

Klikk på  (Start) > **Alle programmer** > **Brother** > **Brother Utilities** (Brother-verktøy) > **DCP-XXXX** (der XXXX er navnet på din modell) > **Støtte** > **Brukermanualer**.

(Windows® 8)

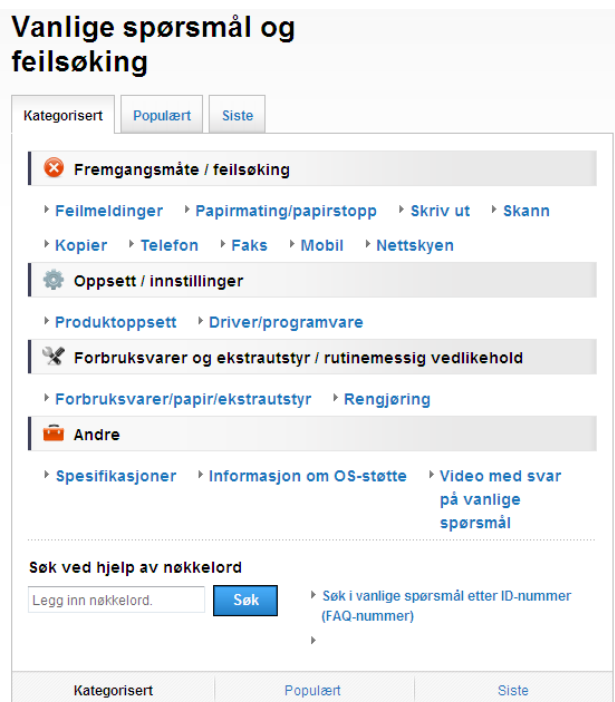
Tapp eller klikk på  (Brother Utilities (Brother-verktøy)) > **DCP-XXXX** (der XXXX er navnet på din modell) > **Støtte** > **Brukermanualer**.

(Macintosh eller andre alternativer)

Besøk Brother Solutions Center: solutions.brother.com/manuals.

Hvis du har spørsmål eller problemer, kan du ta en kikk på modellens spørsmål og svar (FAQ).

- Gir flere måter å søke på
- Viser relaterte spørsmål for ekstra informasjon
- Mottar regelmessige oppdateringer basert på tilbakemeldinger fra kunder



* Spørsmålshjemmesiden vil variere avhengig av modellen.

Hvor finner jeg disse spørsmålene og svarene?



Brother Solutions Center
<http://support.brother.com>

Innholdsfortegnelse

1 Generell informasjon 1

Hvordan bruke dokumentasjonen ...	1
Symboler og konvensjoner	1
Om Brother Utilities (Windows®)	1
Oversikt over kontrollpanelet	2
2,7" (67,5 mm)	
LCD-pekeskjerm	4
Skrive inn tekst	7

2 Legge i papir..... 8

Før du legger i papir.....	8
Legge papir i papirmagasinet.....	8
Legge i papir i den manuelle materåpningen	11
Papirinnstillinger.....	13
Stille inn papirformat og -type	13
Kontroller papirinnstilling.....	14
Anbefalte utskriftsmedier	14
Håndtere og bruke vanlige utskriftsmedier	15

3 Legge i dokumenter 16

Slik legger du i dokumenter	16
Bruke skannerglassplaten	16

4 Skrive ut fra en datamaskin 17

Hvordan skrive ut et dokument	17
-------------------------------------	----

5 Kopiering 18

Slik kopierer du	18
Stanse kopiering	18
Sammendrag av kopieringsalternativer.....	18
Papirtype.....	19
Papirformat	19

6 Skanne til en datamaskin 20

Før skanning.....	20
Skanne et dokument som en PDF-fil ved hjelp av ControlCenter4 (Windows®)	20
Slik skanner du et dokument som en PDF-fil ved hjelp av pekeskjermen	21

7 Skrive ut bilder fra et minnekort eller USB flash-minne 22

PhotoCapture Center-funksjoner (FOTO-modus)	22
Skrive ut bilder	22
Vise bilder	22
Sammendrag av utskriftsinnstillinger i PhotoCapture Center.....	23

A Rutinemessig vedlikehold 24

Rengjøre og kontrollere maskinen	24
Rengjøre skannerglassplaten	24
Kontrollere utskriftskvaliteten	24
Kontrollere innrettingen av papiret.....	26

B Feilsøking..... 27

Identifisere problemet	27
Feil- og vedlikeholdsmeldinger	28
Animasjoner av feil.....	34
Skriverstopp eller papirstopp	34
Feilsøking for oppsett av trådløst lokalt nettverk.....	40
Rapport om trådløst lokalt nettverk	40
Hvis du har problemer med maskinen.....	41
Maskininformasjon	46
Kontrollere serienummeret.....	46
Kontrollere fastvareversjonen	46
Oversikt over nullstillinger	46
Nullstille maskinen	46

C Stikkordliste..... 47

Forbruksmateriell	49
--------------------------------	-----------

Hvordan bruke dokumentasjonen

Takk for at du kjøpte et Brother-produkt! Les dokumentasjonen for å kunne utnytte maskinen best mulig.

Symboler og konvensjoner

Følgende symboler og konvensjoner er brukt i dokumentasjonen.

Fet skrift	Fet skrift identifiserer knapper på dataskjermen.
<i>Kursiv</i>	Tekst i kursiv fremhever et viktig punkt eller henviser til et relatert emne.
Courier New	Tekst i skriften Courier New identifiserer meldinger som vises på maskinens pekeskjerm.

VIKTIG



VIKTIG indikerer en potensielt farlig situasjon som kan resultere i skade på eiendom eller redusert produktfunksjonalitet hvis den ikke unngås.

MERK

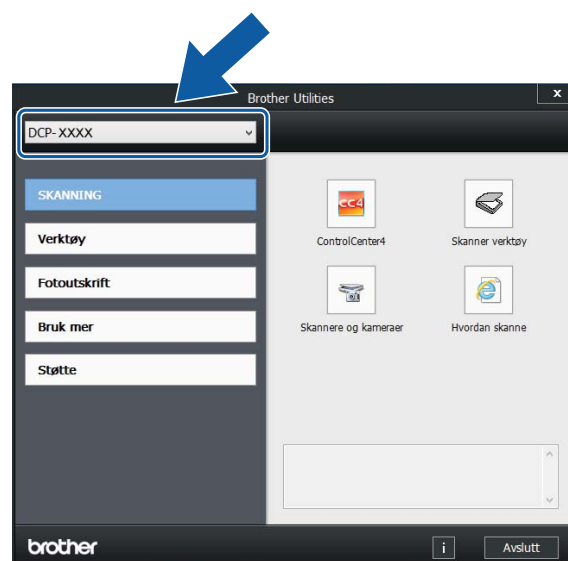
MERK angir driftsmiljøet, forutsetninger for installasjon eller spesielle bruksforutsetninger.

Om Brother Utilities (Windows®)

Brother Utilities (Brother-verktøy) er en programstarter som gir lett tilgang til alle Brother-programmer som er installert på enheten.

- 1 (Windows® XP, Windows Vista®, Windows® 7, Windows Server® 2003, Windows Server® 2008 og Windows Server® 2008 R2)
Klikk på  (**Start**) > **Alle programmer** > **Brother** og  (**Brother Utilities** (Brother-verktøy)).
(Windows® 8 og Windows Server® 2012)
Tapp eller klikk på  (**Brother Utilities** (Brother-verktøy)) enten på startskjermbildet eller på skrivebordet.
(Windows® 8.1 og Windows Server® 2012 R2)
Plasser markøren nederst til venstre på **Start**-skjermbildet, og klikk på  (hvis du bruker en berøringsbasert enhet skal du sveipe opp fra bunnen av **Start**-skjermbildet og klikke på **Appar**-skjermbildet). Når **Appar**-skjermbildet vises, kan du tappe eller klikke på  (**Brother Utilities** (Brother-verktøy)).

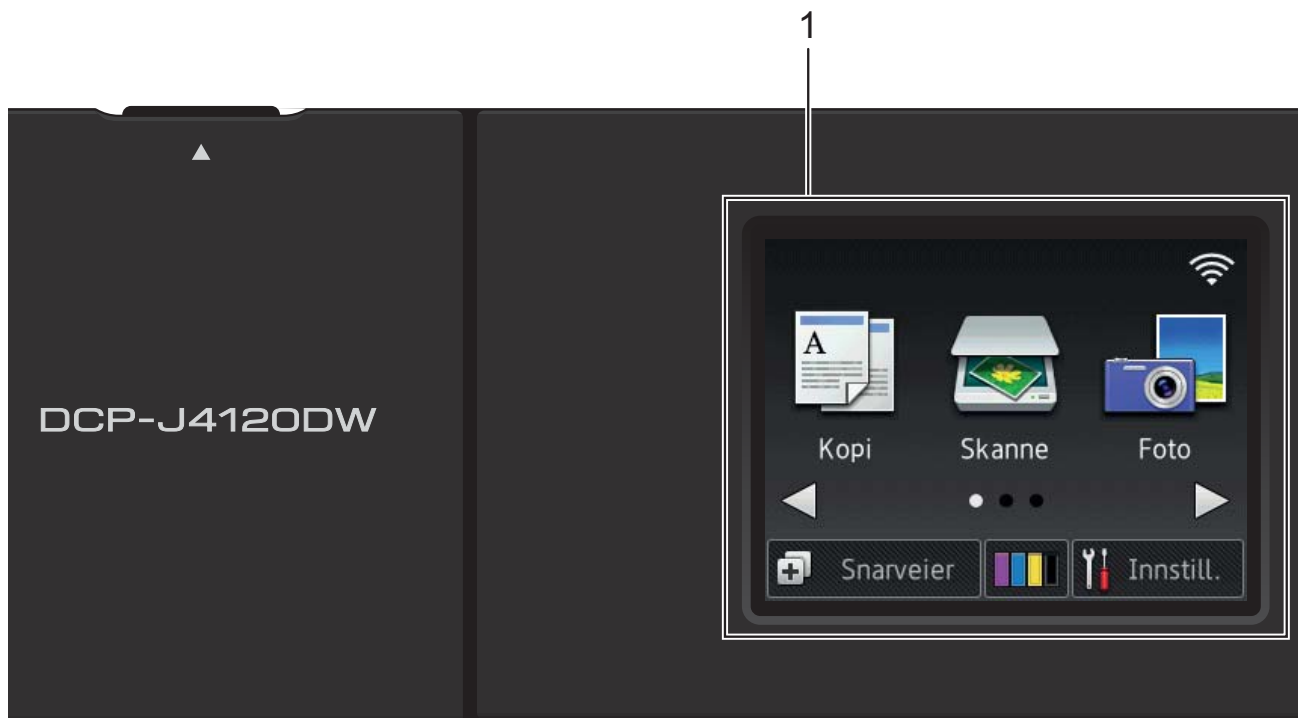
- 2 Velg din maskin.



- 3 Velg ønsket handling.

Oversikt over kontrollpanelet

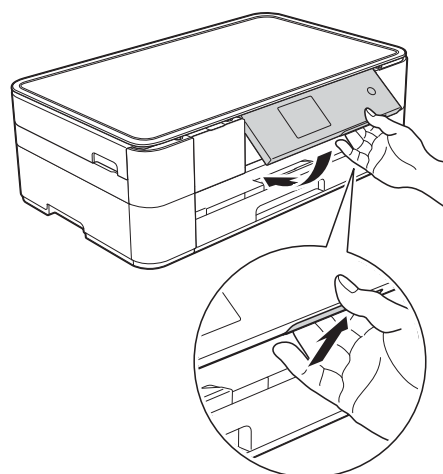
2,7"(67,5 mm) LCD-pekeskjerm og pekepanel

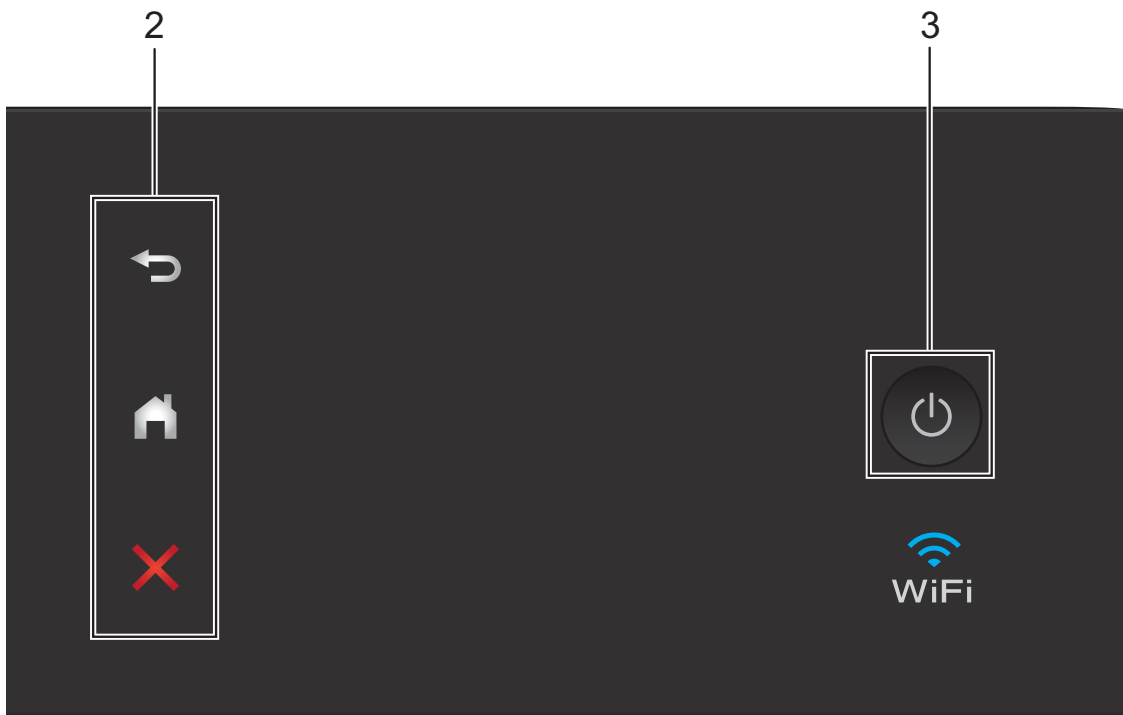


1 2,7" (67,5 mm) LCD-pekeskjerm (Liquid Crystal Display)




Du får tilgang til menyene og alternativene ved å trykke på dem etter hvert som de vises på pekeskjermen.

Du kan justere vinkelen på pekeskjermen og pekepanelet ved å løfte den/det. Når du skal senke kontrollpanelet, trykker du inn frigjøringsknappen på baksiden, som vist i illustrasjonen.







2 Pekepanel:


-  **Tilbake**
Trykk for å gå tilbake til forrige meny nivå.
-  **Hjem**
Trykk her for å gå tilbake til Hjem-skjerm bildet.
-  **Avbryt**
Trykk for å avbryte en operasjon når den lyser.

3 Strøm på/av

Trykk  for å slå maskinen på.

Trykk og hold inne  for å slå av maskinen. Pekeskjermen viser *Avslutter* og forblir på i et par sekunder før den slås av.

Selv om du slår av maskinen ved hjelp av

, rengjør den likevel skrivehodet jevnlig for å bevare utskriftskvaliteten. La maskinen være tilkoblet hele tiden for å forlenge levetiden til skrivehodet, få mer ut av blekkassetene og opprettholde utskriftskvaliteten.

2,7" (67,5 mm) LCD-pekeskjerm

Det finnes tre Hjem-skjermbilder som du kan åpne ved å trykke på ◀ eller ▶.

Fra Hjem-skjermbildene får du tilgang til skjermbilder for Wi-Fi-oppsett, snarveier, blekknivåer og oppsett.

Hjem-skjermbilde 1

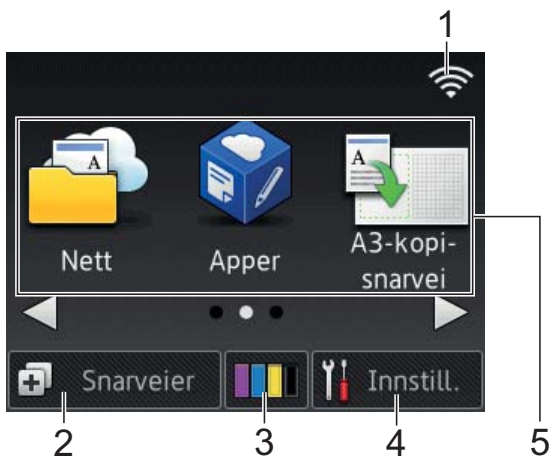


Dette skjermbildet viser maskinens status når maskinen er inaktiv.

Skjermbildet gir tilgang til funksjoner under Kopi, Skanne og Foto.

Dette Hjem-skjermbildet kalles også Driftsklar-skjermbildet. Når det vises, betyr det at maskinen er klar for neste kommando.

Hjem-skjermbilde 2



Dette skjermbildet gir tilgang til flere funksjoner, slik som Nett, Apper og A3-kopisnarvei.

Hjem-skjermbilde 3



Dette skjermbildet gir tilgang til funksjoner under Blekksparing Kopi.

1 Trådløs status

En indikator med fire nivåer på Driftsklar-skjermbildet viser gjeldende styrke på trådløst signal hvis du bruker trådløs tilkobling.



- Når **WIFI** vises på pekeskjermen, må du trykke på den for å konfigurere dine trådløse innstillinger. Her finner du mer informasjon: ►► Hurtigstartguide.

2 Snarveier

Lag snarveier for handlinger du utfører ofte, slik som kopiering, skanning og bruk av Web Connect.

Det finnes tre Snarveier-skjermbilder med plass til opptil fire snarveier på hvert skjermbilde.

Her finner du mer informasjon: ►► Online brukerveiledning.

3 **Blekk**

Viser den tilgjengelige blekkmengden. Trykk for å få tilgang til **Blekk**-menyen.

Når blekkassetten er nesten tom, eller hvis det er et problem med den, vises et feilikon på blekkfargen.

(>> Online brukerveiledning.)

4 **Innstill.**

Trykk for å få tilgang til innstillingene.

(*Innstillinger-skjerm* >> side 6.)

5 **Moduser:**

■ **Kopi**

Trykk for å få tilgang til kopieringsmodus.

■ **Skanne**

Trykk for å få tilgang til skannemodus.

■ **Foto**

Trykk for å få tilgang til fotomodus.

■ **Nett**

Trykk for å koble Brother-maskinen til en Internett-tjeneste.

For mer informasjon, se >> *Web Connect-guide*.

■ **Apper**

Trykk for å få tilgang til Brother Apper-menyen.

■ **A3-kopi- snarvei**

Bruk denne forhåndsinnstilte snarveien når du vil kopiere på A3- eller Ledger-format.



(>> Online brukerveiledning.)

■ **Blekkspa- ring Kopi**

Trykk på denne for å kopiere med blekksparemodus.

6 **Varselikon**




Varselikonet  vises ved feil eller hvis vedlikeholdsmeldinger vises. Trykk på *Detalj* for å vise dem, og trykk deretter  for å gå til Driftsklar.

(*Feil- og vedlikeholdsmeldinger* >> side 28.)

MERK

Dette produktet bruker skrifttype fra ARPHIC TECHNOLOGY CO., LTD.

Innstillinger-skjermbildet

Når du trykker på  (Innstill.), vises maskinstatusen på LCD-pekeskjermen.

Dette skjermbildet gir tilgang til alle innstillingene for maskinen.




1 Vedlikehold

Trykk for å få tilgang til *Vedlikehold*-menyen.

Kontroller og gjør utskriftskvaliteten bedre, rengjør skriverhodet og kontroller tilgjengelig blekkmengde. Du kan også bruke menyen med vedlikeholdsløsninger til å løse et tilbakevendende papirstoppproblem.

2 Stille modus

Viser innstillingen for stille modus. Trykk for å få tilgang til *Stille modus*-menyen.

Når denne menyen står på På, vises  hjemmeskjermbildet. Støy fra maskinen under utskrift er redusert.

Her finner du mer informasjon: >> Online brukerveiledning.

3 Signal

Viser innstilling for lydsignal.

Trykk for å få tilgang til *Signal*-menyen.

Her finner du mer informasjon: >> Online brukerveiledning.


4 Dato/kl.slett

Viser dato og klokkeslettet som er innstilt på maskinen.

Trykk for å få tilgang til *Dato/kl.slett*-menyen.

5 Wi-Fi

Trykk for å sette opp en ny trådløs nettverkstilkobling.

En indikator med fire nivåer  på skjermen viser gjeldende styrke på det trådløse signalet hvis du bruker trådløs tilkobling.

6 Skuffinnstill.

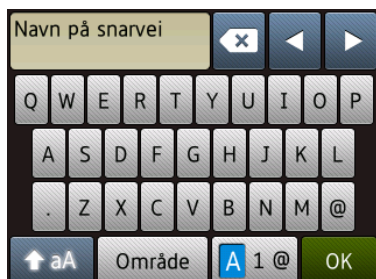
Trykk for å få tilgang til *Skuffinnstill.*-menyen der du kan endre papirformat og papirtype.

7 Alle innst.

Trykk for å få tilgang til innstillingsmenyen.

Skrive inn tekst

Når du må skrive tekst inn i maskinen, vises et tastatur på pekeskjermen.



Trykk på **A 1 @** for å bla gjennom bokstaver, tall og spesialtegn.

MERK

- For å veksle mellom stor og liten bokstav, trykk på **aA**.
- Du kan endre tastaturinnstilling for pekeskjermen.
(►► Online brukerveiledning.)

Sette inn mellomrom

Trykk på **Område** for å sette inn et mellomrom. Du kan også trykke på ► for å flytte markøren.

MERK

Tegnene som er tilgjengelig kan variere fra land til land.

Korrigere

Hvis du har skrevet inn feil tegn og vil korrigere det, trykker du på ◀ for å flytte markøren for å utheve tegnet som er feil, og deretter **x**. Skriv inn riktig tegn. Du kan også bruke markøren til å gå tilbake og sette inn tegn.

Trykk på **x** for hvert tegn du vil slette, eller trykk og hold nede **x** for å slette alle tegnene.

2

Legge i papir

Før du legger i papir

Det må kun legges ett papirformat og én papirtype i papirmagasinet samtidig.

- Når du legger i papir med et annet format i magasinet, må du også endre innstillingen for papirformat på maskinen. (*Stille inn papirformat og -type* >> side 13.)
- Hvis Kontroller papirinnstilling er På, viser maskinen en melding med spørsmål om du vil endre innstillingen for papirtype og papirformat når du trekker papirmagasinet ut av maskinen. Endre innstillinger av papirformat og -type etter behov, i samsvar med instruksene på pekeskjermen. (*Kontroller papirinnstilling* >> side 14.)

Vi forklarer hvordan du legger papir i hver skuff:

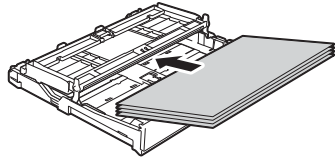
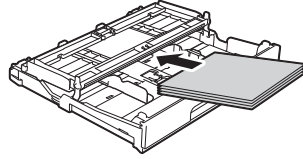
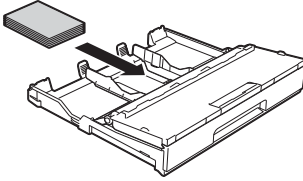
Papirmagasin Se side 8.

Manuell materåpning. Se side 11.

Legge papir i papirmagasinet

Papirformat og -retning

Papirformatet avgjør retningen når du legger papir i papirmagasinet.

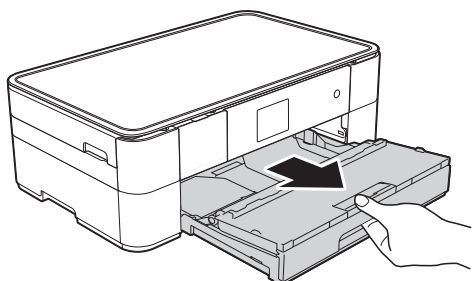
Papirmagasin	
A4 ♦ Letter ♦ Executive ♦	Liggende retning 
A5 A6 Foto 2L Indekskort Konvolutt	Stående retning 
Foto Foto L	Stående retning 

♦ Se detaljene i dette kapittelet.

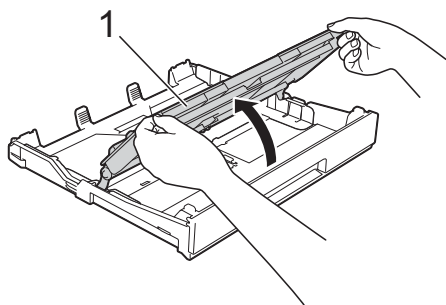
For informasjon om andre papirformater,
>> Online brukerveiledning.

Ved bruk av papir i A4-, Letter- eller Executive-format:

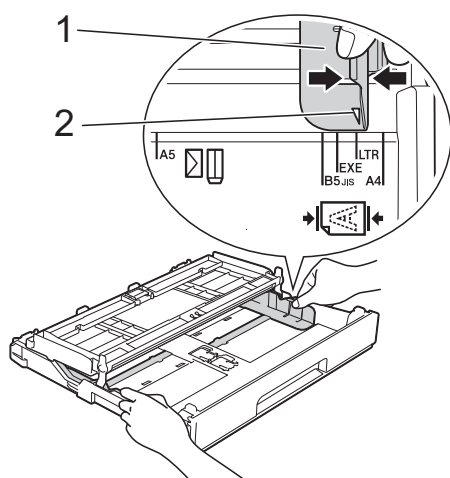
- 1 Trekk papirmagasinet helt ut av maskinen.



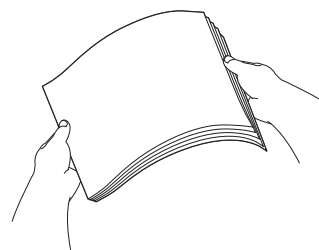
- 2 Åpne dekselet til papirmagasinet (1).



- 3 Trykk forsiktig ned og skyv papirførerne (1) slik at de passer til papirformatet. Kontroller at trekanten (2) på papirfører (1) er på linje med merket for papirformatet du bruker.



- 4 Luft papirbunken godt for å unngå papirstopp og feillinmating.

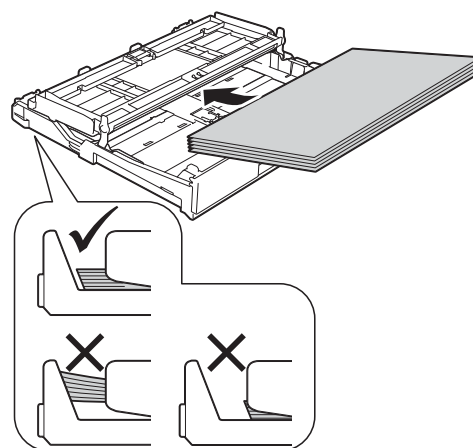


MERK

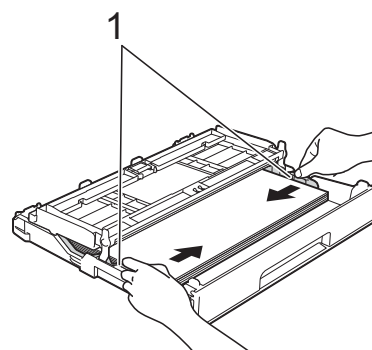
Kontroller alltid at papiret ikke er krøllet.

- 5 Legg papiret i papirmagasinet med utskriftsflaten **ned**. Kontroller at papiret ligger flatt i skuffen.

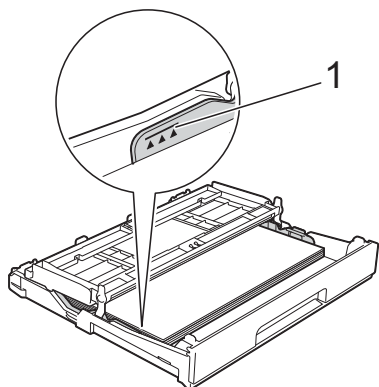
Liggende retning



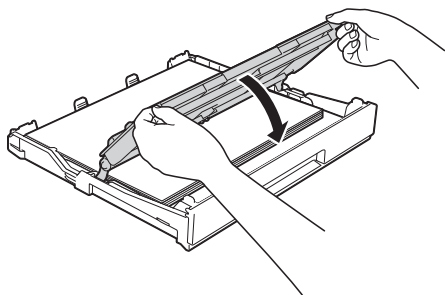
- 6 Juster forsiktig papirførerne (1) slik at de passer til papiret. Sørg for at papirførerne berører papirets sidekanter.



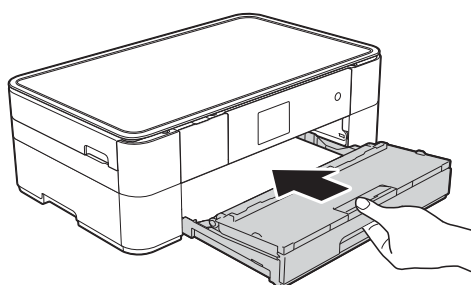
- 7 Kontroller at papiret ligger flatt i magasinet og under merket (1) for maksimal papirmengde. Hvis du legger i for mange papirark, kan det forårsake papirstopp.



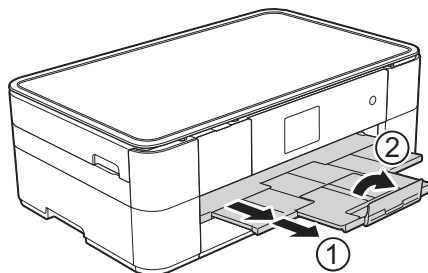
- 8 Lukk dekselet til papirmagasinet.



- 9 Skyv papirmagasinet *sakte* helt inn i maskinen.



- 10 Trekk ut papirstøtten (1) slik at den låser seg på plass, og brett deretter ut papirstøtteklaffen (2).



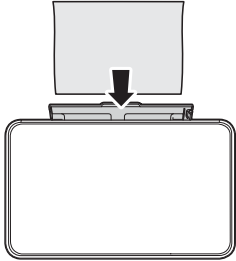
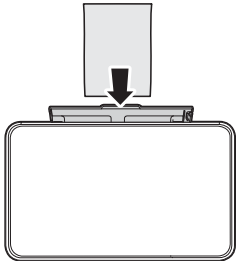
- 11 Endre papirformatinnstillingen i maskinmenyen etter behov. (Stille inn papirformat og -type >> side 13.)

Legge i papir i den manuelle materåpningen

Bruk den manuelle materåpningen til å legge inn spesielle utskriftsmedier, ett ark av gangen.

Papirformat og -retning

Papirformatet bestemmer hvilken retning papiret skal legges i den manuelle materåpningen.

Manuell materåpning	
A4 Letter Executive	Liggende retning 
A3 ♦ Ledger ♦ Legal A5 A6 Foto Foto L Foto 2L Indekskort Konvolutt	Stående retning 

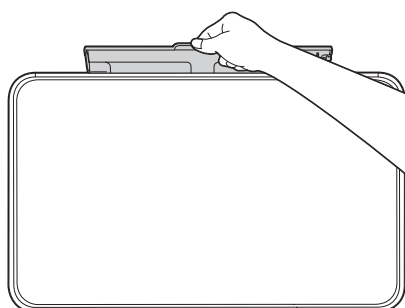
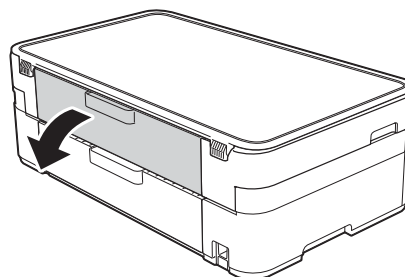
♦ Se detaljene i dette kapittelet.

For informasjon om andre papirformater,

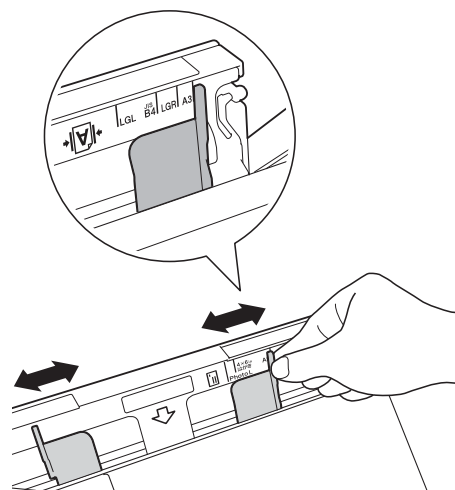
➤➤ Online brukerveiledning.

Ved bruk av papir i A3- eller Ledger-format:

- 1 Åpne dekselet til den manuelle materåpningen.

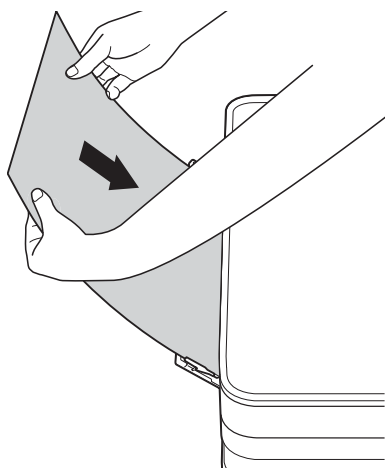


- 2 Skyv papirførerne på den manuelle materåpningen slik at de tilpasses papirbredden du bruker.

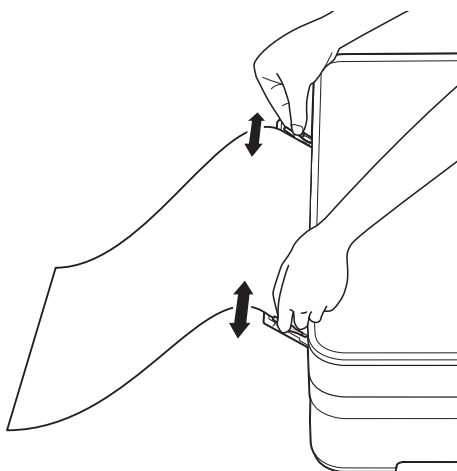


- 3 Legg *kun ett* papirark i den manuelle materåpningen med utskriftssiden **vendt opp**.

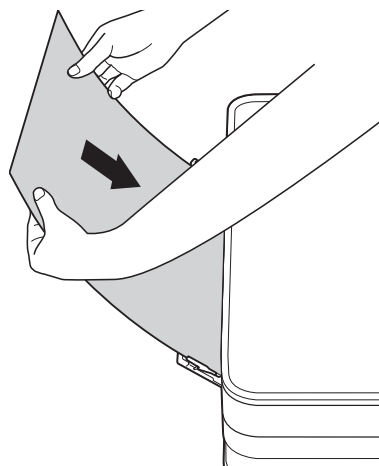
Stående retning



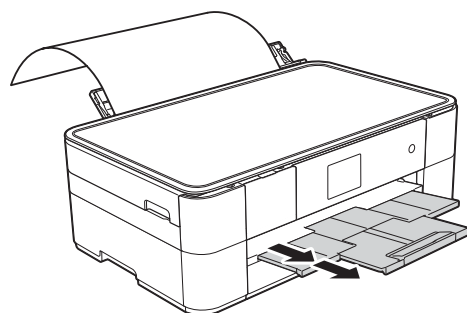
- 4 Bruk begge hender til forsiktig å justere papirførerne på den manuelle materåpningen slik at de tilpasses papiret.



- 5 Bruk begge hender til å skyve ett ark inn i den manuelle materåpningen helt til fremre kant rører ved papirmaterullene. Slipp papiret når du hører at maskinen trekker det litt inn. Pekeskjermen viser *Man. matingsåpn. klar.*

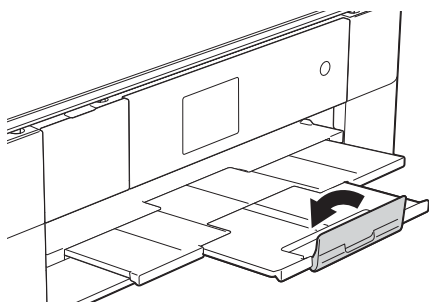


- 6 Trekk ut papirstøtten til den låses på plass.



MERK

- Hvis dataene ikke får plass på ett ark, vises det en melding på pekeskjermen om at du må legge i et ark til. Legg et nytt ark i den manuelle materåpningen, og trykk deretter på **OK** på pekeskjermen.
- Hvis du bruker papir som er lenger enn A4 eller Letter, eller konvolutter som er lenger enn lengden på magasinet, må du lukke papirstøtteklaffen.





Papirinnstillinger

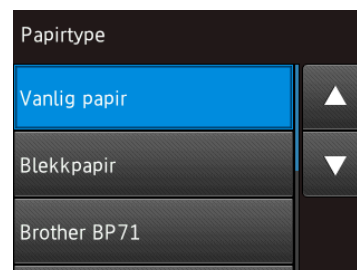
Stille inn papirformat og -type

2

Papirtype

Still inn maskinen for den papirtypen du bruker for å oppnå best mulig utskriftskvalitet.

- 1 Trykk på  (Innstill.).
- 2 Trykk på  (Skuffinnstill.).
- 3 Trykk på **Papirtype**.
- 4 Trykk på **▲** eller **▼** for å vise **Vanlig papir**, **Blekkpapir**, **Brother BP71** eller **Annet glanset**, og trykk deretter på alternativet du vil angi.





- 5 Trykk på .

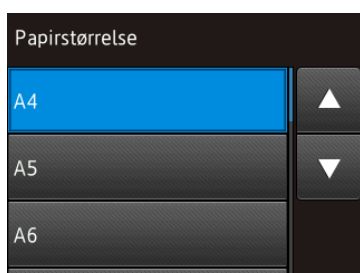
MERK

Maskinen mater ut papiret med den trykte forsiden opp på papirmagasinet foran på maskinen. Når du bruker glanset papir, må du umiddelbart fjerne hvert enkelt ark for å unngå flekker eller papirstopp.

Papirformat

Du kan bruke følgende papirformater til kopiering: A4, A5, A3, Foto (10 × 15 cm), Letter, Legal og Ledger. Hvis du legger i et annet papirformat i maskinen, må du endre innstillingen for papirformat.

- 1 Trykk på  (Innstill.).
- 2 Trykk på  (Skuffinnstill.).
- 3 Trykk på Papirstørrelse.
- 4 Trykk på ▲ eller ▼ for å vise alternativene for papirformat, og trykk deretter på alternativet du vil ha.




- 5 Trykk på .

MERK

Når du kopierer med papirformatet A3, Legal eller Ledger, angir du alternativet for papirformat i kopieringsmodus.

Kontroller papirinnstilling

Hvis Kontroller papirinnstilling står på På, viser maskinen en melding med spørsmål om du vil endre innstillingen for papirtype og papirformat. Meldingen vises hver gang du trekker papirmagasinet ut av maskinen. Standardinnstillingen er På.

- 1 Trykk på  (Innstill.).
- 2 Trykk på Alle innst.
- 3 Trykk på ▲ eller ▼ for å vise Hovedoppsett.
- 4 Trykk på Hovedoppsett.
- 5 Trykk på ▲ eller ▼ for å vise Sjekk papir.
- 6 Trykk på Sjekk papir.
- 7 Trykk på Av (eller På).
- 8 Trykk på .

Anbefalte utskriftsmedier

For best utskriftskvalitet anbefaler vi at du benytter det Brother-papiret som står i tabellen.

Hvis oppgitt Brother-papir ikke finnes i ditt land, anbefaler vi at du prøver ulike papirtyper før du kjøper inn store kvanta.

Brother-papir

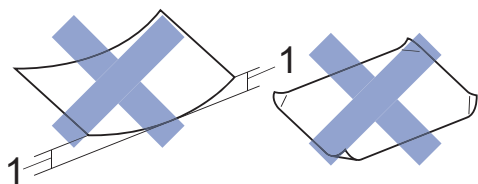
Papirtype	Artikkel
A3 Normal	BP60PA3
A3 Glanset foto	BP71GA3
A3 Inkjet (Matt)	BP60MA3
A4 Normal	BP60PA
A4 Glanset foto	BP71GA4
A4 Inkjet (Matt)	BP60MA
10 × 15 cm Glanset foto	BP71GP

Håndtere og bruke vanlige utskriftsmedier

VIKTIG

Følgende papirtyper må IKKE brukes:

- Skadet, brettet eller krøllete papir eller papir med ujevn fasong



1 En brett på 2 mm eller større kan forårsake papirstopp.

- Papir som er svært blankt eller sterkt teksturert
 - Papir som ikke kan stables jevnt
 - Papir med korte fibrer
-

3

Legge i dokumenter

Slik legger du i dokumenter

Bruke skannerglassplaten

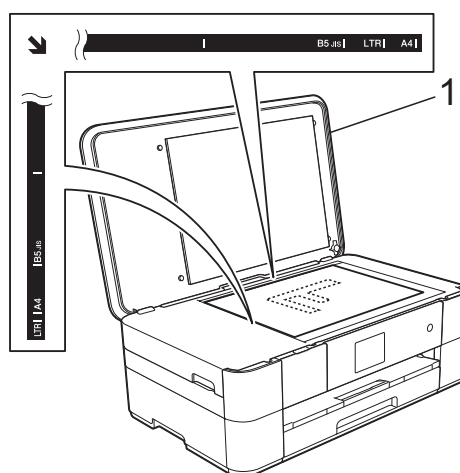
Bruk skannerglassplaten til å kopiere eller skanne enkeltsider eller sider i en bok.

Støttede dokumentformater

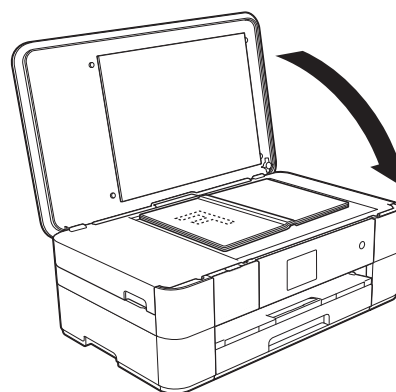
Lengde:	Opptil 297 mm
Bredde:	Opptil 215,9 mm
Vekt:	Opptil 2 kg

Slik legger du i dokumenter

- 1 Løft opp dokumentdekselet.
- 2 Plasser dokumentet med **forsiden ned** øverst til venstre på skannerglassplaten og på linje med pilen.



1 Dokumentdeksel



- 3 Lukk dokumentdekselet.

VIKTIG

Hvis du skanner en bok eller et tykt dokument, må du **IKKE** slå dekselet hardt igjen eller trykke det ned.

Hvordan skrive ut et dokument

Maskinen kan motta og skrive ut data fra datamaskinen. Før du kan skrive ut fra en datamaskin, må du først installere skriverdriveren.

(>> Online brukerveiledning.)

- 1 Installer Brother-skriverdriveren fra CD-ROM-en eller Brother Solutions Center.
(>> Hurtigstartguide.)
- 2 Velg Skriv ut fra programmet.
- 3 Velg navnet på maskinen din i dialogboksen **Skriv ut** og klikk på **Egenskaper** eller **Innstillinger**, avhengig av programmet du bruker.
- 4 Velg innstillingene du vil endre i dialogboksen Egenskaper. Innstillinger som brukes ofte omfatter:
 - **Medietype**
 - **Utskriftskvalitet**
 - **Papirstørrelse**
 - **Orientering**
 - **Farge / Gråtone**
 - **Blekksparemodus**
 - **Skalering**
 - **Tosidig / Hefte**
- 5 Klikk på **OK**.
- 6 Klikk på **Skriv ut** (eller **OK** avhengig av hvilket program du bruker) for å starte utskriften.

5

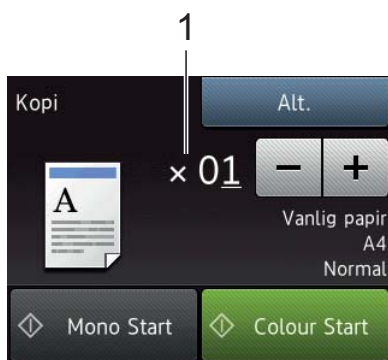
Kopiering

Slik kopierer du

1 Legg dokumentet med *forsiden ned* på skannerglassplaten.
(Bruke skannerglassplaten >> side 16.)

2 Trykk på  (Kopi).

■ Pekeskjermen viser:



1 Antall kopier

Angi antall kopier:


- Trykk på - eller + på pekeskjermen.
- Trykk på det viste antall kopier på pekeskjermen og angi deretter det antall kopier du vil ha.

Trykk på OK.

3 Hvis du vil ha flere enn én kopi, angi antall (opptil 99).

4 Trykk på Mono Start eller Colour Start.

Stanse kopiering

Hvis du vil stanse kopieringen, må du trykke på .

Sammendrag av kopieringsalternativer

Trykk på **Kopi** og deretter på **Alt.** for å endre kopialternativer. Trykk på **▲** eller **▼** for å bla gjennom kopieringsinnstillingene. Når den ønskede innstillingen vises, trykker du på den og velger ønsket alternativ. Når du er ferdig med å endre alternativer, trykker du **OK**.

Du finner informasjon om hvordan du endrer følgende kopieringsalternativer på side 19.

- Papirtype
- Papirformat

For informasjon om hvordan du endrer følgende kopieringsalternativer, >> Online brukerveiledning.

- Kvalitet
- Forstørre/Forminske
- Sideoppsett
- 2 i 1 (ID)
- Stable/sortere
- Tetthet
- Blekksparemodus
- Kopiere tynt papir
- Bokkopiering
- Kopiere vannmerke
- Fjern bakgrunnsfarge
- 2-sidig kopi
- Angi nye standardinnstilling
- Tilbakestilling til fabrikkinnstilling


Papirtype

Når du kopierer på spesielle papirtyper, bør du velge maskinens innstillinger for papirtypen du skal bruke slik at du oppnår best mulig utskriftskvalitet.

- 1 Legg i dokumentet.
- 2 Trykk på  (Kopi).
- 3 Angi antallet kopier du vil ha.
- 4 Trykk på Alt.
- 5 Trykk på ▲ eller ▼ for å vise Papirtype.
- 6 Trykk på Papirtype.
- 7 Trykk på ▲ eller ▼ for å vise Vanlig papir, Blekkpapir, Brother BP71 eller Annet glanset, og trykk deretter på alternativet du vil angi.
- 8 Trykk på OK.
- 9 Trykk på Mono Start eller Colour Start.

Papirformat

Når du kopierer på annet papir enn A4-format, må du endre innstillingen for papirformat. Du kan kun kopiere på papirformatene A4, A5, A3, Foto (10 × 15 cm), Letter, Legal eller Ledger.

- 1 Legg i dokumentet.
- 2 Trykk på  (Kopi).
- 3 Angi antallet kopier du vil ha.
- 4 Trykk på Alt.
- 5 Trykk på ▲ eller ▼ for å vise Papirstørrelse.
- 6 Trykk på Papirstørrelse.
- 7 Trykk på ▲ eller ▼ for å vise A4, A5, A3, 10x15cm, Letter, Legal eller Ledger, og trykk deretter på alternativet du vil angi.

MERK

- Hvis du velger A3, Legal eller Ledger, vises forholdsreglene for å legge i papir. Les informasjonen på pekeskjermen, og bekreft ved å trykke på OK.
- Hvis du bruker den manuelle materåpningen, legg i kun ett ark om gangen. (*Legge i papir i den manuelle materåpningen* ►► side 11.)

- 8 Trykk på OK.
- 9 Trykk på Mono Start eller Colour Start.

6

Skanne til en datamaskin

Før skanning

Installer en skannerdriver for å bruke maskinen som skanner. Hvis maskinen er koblet til et nettverk, må dette konfigureres med en TCP/IP-adresse.

- Installer skannerdriverne fra CD-ROM-en. (➤➤ Hurtigstartguide.)
- Konfigurer maskinen med en TCP/IP-adresse hvis nettverksskanning ikke fungerer. (➤➤ Online brukerveiledning.)


Skanne et dokument som en PDF-fil ved hjelp av ControlCenter4 (Windows®)

(For detaljert informasjon, ➤➤ Online brukerveiledning.)

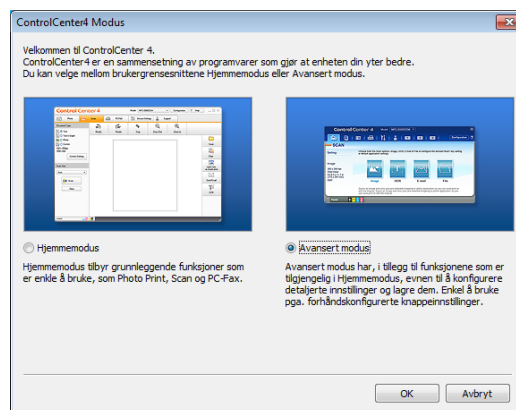
MERK

- Skjermbildene på PC-en kan variere avhengig av modellen.
- Dette avsnittet er basert på bruk av Avansert modus i ControlCenter4.

ControlCenter4 er et programverktøy som lar deg få tilgang til de programmene du bruker oftest uten å måtte starte spesifikke programmer manuelt.

- 1 Legg i dokumentet. (Slik legger du i dokumenter ➤➤ side 16.)
- 2 Klikk på  (ControlCenter4)-ikonet på oppgavelinjen, og deretter på **Åpne**.

- 3 Hvis skjermbildet ControlCenter4 Modus vises, klikker du på **Avansert modus** og deretter på **OK**.

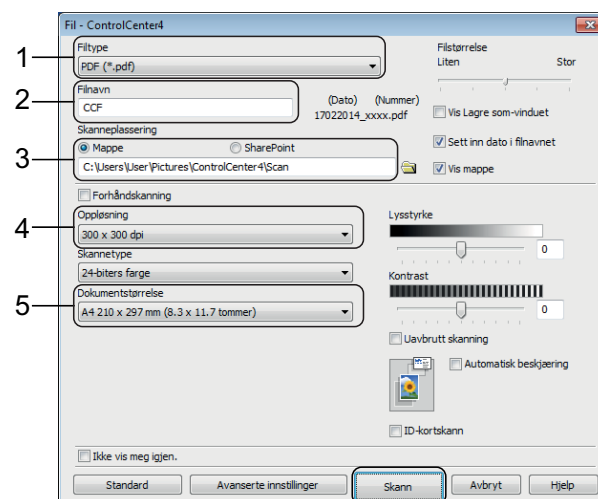



- 4 Velg din maskin fra rullegardinmenyen **Modell** øverst på skjermen.

- 5 Klikk på kategorien **Skann**. Klikk deretter på **Fil**.




Konfigurasjonsdialogboksen vises. Endre standardinnstillingene etter behov.



- 1 Velg **PDF (*.pdf)** fra rullegardinmenyen **Filtype**.
- 2 Skriv et filnavn for dokumentet.
- 3 Klikk på **Mappe**. Du kan lagre filen til standardmappen, eller velge din foretrukne mappe ved å klikke knappen  (**Surfe**).
- 4 Velg en skanneoppløsning fra rullegardinmenyen **Oppløsning**.
- 5 Velg dokumentformatet fra rullegardinmenyen **Dokumentstørrelse**.

- 6 Klikk på **Skann**. Maskinen begynner å skanne. Mappen hvor filen lagres åpnes automatisk.

Slik skanner du et dokument som en PDF-fil ved hjelp av pekeskjermen

- 1 Legg i dokumentet. (*Slik legger du i dokumenter* >> side 16.)
- 2 Trykk på  (Skanne).
- 3 Trykk på ◀ eller ▶ for å vise til fil.
- 4 Trykk på til fil.
- 5 Når maskinen er tilkoblet et nettverk, trykk på PC-navnet. Gjør ett av følgende:
 - Gå til trinn 10 hvis du ønsker å bruke standardinnstillinger.
 - Gå til trinn 6 for å endre standardinnstillingene.
- 6 Trykk på Alt.
- 7 Trykk på Skanneinnstil., og trykk deretter på Angi enhet.

- 8 Velg innstillinger for Skannetype, Oppløsning, Filtype, Skannermål og Fjern bakgrunnsfarge etter behov.
- 9 Trykk på OK.
- 10 Trykk på Start. Maskinen begynner å skanne.

MERK

Disse skannemodusene er tilgjengelige:

- til OCR
- til fil
- til bilde
- til media
- til e-post
- til FTP
- til nettverk
- til nett
- WS-skann¹ (Webtjenester-skanning)

¹ Kun for brukere av Windows®. (Omfatter Windows Vista® SP2 eller nyere, Windows® 7 og Windows® 8) (>> Online brukerveiledning.)

7

Skrive ut bilder fra et minnekort eller USB flash-minne

PhotoCapture Center-funksjoner (FOTO-modus)

Selv om maskinen *ikke* er koblet til en datamaskin, kan du skrive ut fotografier direkte fra et USB flash-minne.

Skrive ut bilder

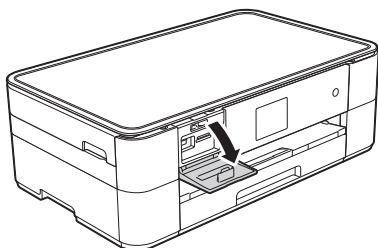
Vise bilder

Du kan forhåndsvisne bildene på pekeskjermen før du skriver dem ut. Hvis bildene er store filer, kan det ta litt tid før hvert enkelt bilde vises.

VIKTIG

Du må IKKE sette inn flere enn ett minnekort i maskinen om gangen. Dette kan skade maskinen.

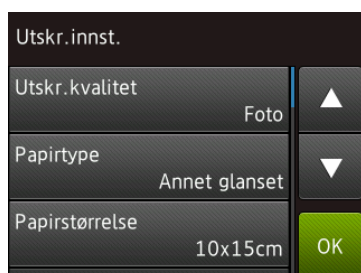
- 1 Åpne mediespordekslet.



- 2 Sett inn minnekortet eller USB flash-minnet i riktig spor.
- 3 Trykk på **Foto**.
- 4 Trykk på **◀** eller **▶** for å vise **Vis bilder**.

- 5 Trykk på **Vis bilder**.
- 6 Gjør ett av følgende:
 - Gå til trinn 7 hvis du vil velge hvilke bilder du vil skrive ut eller hvis du vil skrive ut flere eksemplarer av ett bilde.
 - Trykk på **Skr. alle** for å skrive ut alle bildene. Trykk på **Ja** for å bekrefte. Gå til trinn 10.
- 7 Trykk på **◀** eller **▶** for å vise fotografiet du vil skrive ut, og trykk deretter på det.
- 8 Angi antall kopier:
 - Trykk på **-** eller **+** på pekeskjermen.
 - Trykk på det viste antall kopier på pekeskjermen for å vise talltastaturet, og bruk det deretter til å angi antallet kopier du vil ha. Trykk på **OK**.Trykk på **OK**.
- 9 Gjenta trinn 7 og 8 helt til du har valgt alle bildene du vil skrive ut.
- 10 Trykk på **OK**.
- 11 Les og bekreft den viste listen med alternativer.

- 12 Trykk på `Utskr.innst.` for å endre papirtype og -format.



- Trykk på ▲ eller ▼ for å vise `Papirtype`. Trykk på det, og trykk deretter på alternativet du vil bruke.
- Trykk på ▲ eller ▼ for å vise `Papirstørrelse`. Trykk på det, og trykk deretter på alternativet du vil bruke.

Endre andre utskriftsinnstillinger etter behov.
Trykk på `OK` når du er ferdig.

- 13 Trykk på `Start`.
- 14 Vent til meldingen på pekeskjermen har forsvunnet etter utskrift før du tar minnekortet eller USB flash-minnet ut av mediesporet.

Sammendrag av utskriftsinnstillinger i PhotoCapture Center

Du kan endre utskriftsinnstillingene midlertidig for neste utskrift.

Maskinen vil gå tilbake til standardinnstillingene etter utskrift.

MERK

Du kan lagre utskriftsinnstillingene du bruker oftest ved å angi dem som standard.

(►► Online brukerveiledning.)

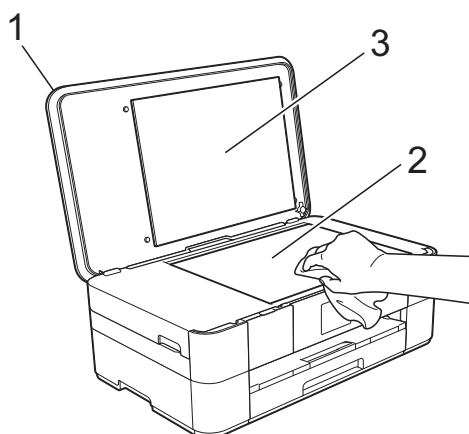
A

Rutinemessig vedlikehold

Rengjøre og kontrollere maskinen


Rengjøre skannerglassplaten

- 1 Trekk maskinens strømledning ut av uttaket.
- 2 Løft dokumentdekselet (1). Rengjør skannerglassplaten (2) og den hvite platen (3) med en myk og lofri klut fuktet med et ikke-antennelig glassrengjøringsmiddel.



Kontrollere utskriftskvaliteten

Hvis det vises svake eller overstrekede farger og tekst på utskriften, kan det hende at noen av dysene på skrivehodet er tilstoppet. Kontroller dette ved å skrive ut kontrollarket for utskriftskvalitet og se på dysesjekk-mønstret.

- 1 Trykk på .

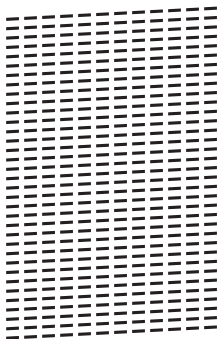
MERK

Du kan også trykke på  (Innstill.) og deretter på Vedlikehold.

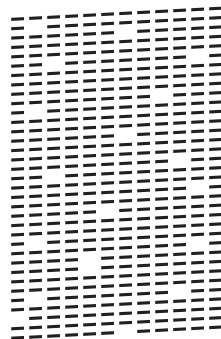
- 2 Trykk på ▲ eller ▼ for å vise Forbedre utskr.kval.
- 3 Trykk på Forbedre utskr.kval.
- 4 Trykk på Sjekk utskriftskval.
- 5 Følg instruksene på pekeskjermen, legg vanlig papir med A4- eller Letter-format i papirmagasinet og trykk deretter på Start. Maskinen skriver ut kontrollarket for utskriftskvalitet igjen.
- 6 Kontroller kvaliteten på de fire fargeblokkene på arket.


- 7** Pekeskjermen viser en melding som spør om utskriftskvaliteten. Gjør ett av følgende:
- Hvis alle strekene er klare og tydelige, trykker du på **Nei** for å avslutte kontroll av utskriftskvaliteten, og går deretter til trinn **11**.
 - Hvis det mangler korte linjer som vist i illustrasjonen, trykker du på **Ja**.

OK



Dårlig



- 8** Det vises en melding på pekeskjermen om du vil kontrollere utskriftskvaliteten for hver farge. Følg instruksene på pekeskjermen, trykk på 1, 2, 3 eller 4 for å velge eksempelet som er mest likt på kontrollarket for utskriftskvalitet for hver farge.
- 9** Hvis du trykker på nummer 2, 3 eller 4, ber pekeskjermen deg om å starte rengjøringen. Trykk på **Start**.
- 10** Trykk på **Ja** etter at rengjøringen er fullført, og gå tilbake til trinn **5**.
- 11** Trykk på .

Hvis du rengjør skriverhodet minst fem ganger uten at utskriften blir bedre, kan du prøve å montere en original Brother Innobella-blekkassett for hver problemfarge. Prøv å rengjøre skriverhodet opptil fem ganger til. Hvis utskriften ikke er blitt bedre, må du kontakte Brother kundeservice eller den lokale Brother-forhandleren.

VIKTIG

Du må **IKKE** berøre skriverhodet. Berøring av skriverhodet kan forårsake varig skade og medføre at garantien bortfaller.

MERK

Når en skriverhodedyse er tett, ser utskriften slik ut.



Letter, A4 og Executive




A3, Ledger, Legal, A5, A6, konvolutter, Foto (10 × 15 cm), Foto L (89 × 127 mm), Foto 2L (13 × 18 cm) og indekskort (127 × 203 mm)

Når skriverhodedysen er rengjort, er de horisontale strekene borte.



Kontrollere innrettingen av papiret

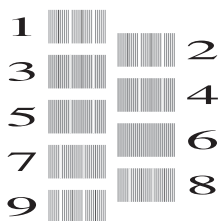
Hvis teksten blir uskarp eller bildene blir svakere, kan det hende du trenger å justere innrettingen av papiret etter transport av maskinen.

- 1 Trykk på .

MERK

Du kan også trykke på  (Innstill.) og deretter på Vedlikehold.

- 2 Trykk på ▲ eller ▼ for å vise Forbedre utskr.kval.
- 3 Trykk på Forbedre utskr.kval.
- 4 Trykk på Justering.
- 5 Trykk på Neste.
- 6 Trykk på ▲ eller ▼ for å vise papirformatet der innrettingen av papiret må justeres, og trykk på det.
- 7 Trykk på Grunnleggende justering eller Avansert justering.
- 8 Følg instruksene på pekeskjermen, legg vanlig papir med valgt format i papirmagasinet eller den manuelle materåpningen, og trykk deretter på Start.
Maskinen skriver ut kontrollarket for innretting.

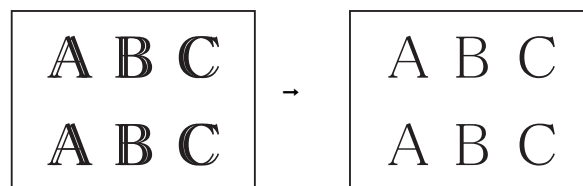


- 9 For "A"-mønsteret trykker du på ▲ eller ▼ for å vise nummeret på testutskriften som har minst synlige vertikale striper (1–9), og så trykker du på det. Trykk deretter på OK.
I eksempelet er nummer 6 det beste valget.

- 10 Gjør ett av følgende:

- Hvis du valgte Grunnleggende justering, må du gjenta trinn 9 for mønster B til H.
- Hvis du valgte Avansert justering, må du gjenta trinn 9 for mønster B til Z.

MERK



Hvis papiret ikke er riktig innrettet, vil teksten bli utydelig.

Når innrettingen av papiret er riktig, ser teksten skarp ut.

- 11 Trykk på .

MERK

For mer informasjon om rengjøring og kontroll av maskinen, ►► Online brukerveiledning.

Hvis du tror det er feil på maskinen, må du først sjekke hvert av elementene under og følge feilsøkingstipsene.

Du kan korrigere de fleste problemene selv. Hvis du trenger mer hjelp, inneholder Brother Solutions Center de siste spørsmål og svar, samt tips om feilsøking.

Besøk <http://support.brother.com>.

Identifisere problemet

Kontroller først følgende:

- Maskinens strømledning er riktig tilkoblet, og maskinen er slått på.
- Alle beskyttelsesdelene er fjernet.
- Papiret er lagt riktig i papirmagasinet.
- Grensesnittkablene er koblet ordentlig til maskinen og datamaskinen, eller en trådløs tilkobling er satt opp på både maskinen og datamaskinen.
- Meldinger på pekeskjermen


(*Feil- og vedlikeholdsmeldinger* ►► side 28.)

Hvis du ikke kunne løse problemet med kontrollene ovenfor, se: *Hvis du har problemer med maskinen* ►► side 41.

Feil- og vedlikeholdsmeldinger



Som i et hvilket som helst avansert kontorprodukt kan det oppstå feil, og forbruksmateriell må skiftes. Hvis dette skulle skje, identifiserer maskinen feilen eller påkrevd rutinemessig vedlikehold og viser riktig melding. Tabellen nedenfor viser de vanligste feil- og vedlikeholdsmeldingene.

Feilmelding	Årsak	Tiltak
Bilde for langt	Kunne ikke legge til effekter fordi proporsjonene til fotografiet er uregelmessige.	Velg et bilde med regelmessige proporsjoner.
Bilde for lite	Foto er for lite til å kunne beskjæres.	Velg et større bilde.
Blekkksamlerpute full	<p>Blekkabsorbereren eller skylleboksen er full. Disse komponentene trenger vedlikehold nå og da, og må muligens også skiftes ut etter en viss periode for å garantere optimal ytelse fra Brother-maskinen. Siden disse komponentene trenger vedlikehold nå og da, dekkes ikke utskifting av garantien. Behovet for å skifte ut disse komponentene og tiden det tar før dette behovet oppstår, avhenger av antallet tømninger og skyllinger som trengs for å rengjøre blekksystemet. Disse boksene samler opp blekk under de ulike tømningene og skyllingene. Antallet ganger maskinen tømmer og skyller for rensing, varierer avhengig av ulike situasjoner. For eksempel vil det resultere i mange rengjøringer hvis man ofte slår maskinen av og på, da maskinen automatisk rengjøres ved oppstart. Bruk av blekk som ikke er produsert av Brother kan føre til mange rengjøringer, da slikt blekk kan føre til dårlig utskriftskvalitet som korrigeres ved rengjøring. Jo flere rengjøringer av maskinen som er nødvendig, desto raskere vil disse boksene fylles opp.</p> <p>MERK</p> <p><i>Reparasjoner som følge av bruk av rekvisita som ikke er produsert av Brother, dekkes kanskje ikke av den gitte produktgarantien.</i></p>	<p>Blekkabsorbereren eller skylleboksen må skiftes ut. Ta kontakt med Brother kundeservice eller nærmeste autoriserte Brother-servicesenter for å få service utført på maskinen.</p> <p>Andre grunner for rengjøring:</p> <ol style="list-style-type: none">1 Maskinen rengjør seg selv automatisk etter papirstopp.2 Maskinen rengjør seg selv automatisk når den ikke har vært i bruk lengre enn 30 dager (sjelden bruk).3 Maskinen rengjør seg selv automatisk etter at blekkassetter av samme farge er blitt skiftet ut tolv ganger.

Feilmelding	Årsak	Tiltak
Blekksamlerpute nesten full	Blekkabsorbereren eller skylleboksen er nesten full.	Blekkabsorbereren eller skylleboksen må skiftes snart. Kontakt Brother kundeservice eller den lokale Brother-forhandleren.
Bytt blekkpatr.	Én eller flere av blekkassetene er nesten oppbrukt. Hvis en av fargeblekkassetene er nesten oppbrukt.	Bestill en ny blekkassett. Du kan fortsette utskriften til pekeskjermen viser <code>Utskrift umulig</code> . (>> Online brukerveiledning.)
Data i minnet	Det finnes utskriftsdata i maskinens minne.	Trykk på  . Maskinen vil avbryte jobben og slette den fra minnet. Prøv å skrive ut på nytt.
Feil blekkfarge	En blekkassett er satt inn på feil sted.	Kontroller hvilke blekkassetter som har en farge som ikke stemmer overens med posisjonen til blekkassetten, og flytt dem til riktig posisjon.
Feil media	Minnekortet er enten skadet, feil formatert eller det er problemer med minnekortet.	Ta ut minnekortet fra mediestasjonen (sporet) på maskinen, og formater det på riktig måte.
		Sett kortet godt inn i sporet igjen slik at du er sikker på at det står riktig. Hvis feilen vedvarer, kontrollerer du mediestasjonen (sporet) på maskinen ved å sette inn et minnekort du vet fungerer.
Feil papir	Papirstørrelsesinnstillingen stemmer ikke overens med papirstørrelsen i magasinet.	<ol style="list-style-type: none"> 1 Kontroller at papirformatet du velger på pekeskjermen, stemmer overens med papirformatet i magasinet. (<i>Stille inn papirformat og -type</i> >> side 13.) 2 Påse at du har satt i papiret i korrekt retning og juster papirføerne til indikatorene for papirstørrelsen du bruker. (<i>Før du legger i papir</i> >> side 8.) 3 Trykk <code>OK</code> på pekeskjermen etter at du har sjekket papirstørrelsen og papirretningen.
	Papirretningen er ikke korrekt for papirstørrelsen.	
	Du har ikke justert papirføerne i magasinet til indikatorene for papirstørrelsen du bruker.	
		Hvis du skriver ut fra datamaskinen, må du forsikre deg om at papirformatet du velger i skriverdriveren tilsvarer formatet på papiret i magasinet. (>> Online brukerveiledning.)

Feilmelding	Årsak	Tiltak
Finner ikke	Du satte inn en ny blekkasset for raskt, og maskinen registrerte det ikke.	Ta ut den nye blekkassetten og installer den forsiktig på nytt til kassetthendelen løftes opp.
	En blekkasset er ikke satt inn riktig.	(►► Online brukerveiledning.)
	Det ble satt inn en brukt blekkasset.	Ta ut den brukte blekkassetten og sett inn en ny.
	Hvis du bruker blekkassetter som ikke er originale Brother-blekkassetter, er det mulig at maskinen ikke registrerer blekkassetene.	Bytt ut kassetten med en original Brother-blekkasset. Hvis feilmeldingen ikke forsvinner, må du ta kontakt med Brother kundeservice eller den lokale Brother-forhandleren.
	Blekkassetten må skiftes ut.	Skift ut blekkassetten med en ny, original Brother-blekkasset.
	Den nye blekkassetten har en luftboble.	Drei blekkassetten sakte slik at porten for blekktilførsel peker nedover, og installer kassetten på nytt.
	Det ble satt inn en blekkasset for feil Brother-modell.	Kontroller modellnumrene på blekkassetten og sett inn korrekte blekkassetter. (<i>Forbruksmaterieell</i> ►► side 49.)
Finner ikke blekkmengde	Maskinen kan kanskje ikke registrere blekknivået hvis du bruker andre blekkassetter enn originale Brother-kassetter.	Bytt ut kassetten med en original Brother-blekkasset. Hvis feilmeldingen ikke forsvinner, må du ta kontakt med Brother kundeservice eller den lokale Brother-forhandleren.
Hub er ubrukelig.	En HUB eller et USB flash-minne med HUB er koblet til USB-grensesnittet.	Hubber, inkludert USB flash-minner med innebygd hub, støttes ikke. Ta enheten ut av USB-kontakten.
Høy temperatur	Romtemperaturen er for høy.	Kjøøl først ned rommet og la så maskinen avkjøles til romtemperatur. Prøv igjen når maskinen er avkjølt.
Ingen blekkpatron	En blekkasset er ikke satt inn riktig.	Ta ut den nye blekkassetten, og installer den forsiktig på nytt til kassetthendelen løftes opp. (►► Online brukerveiledning.)

Feilmelding	Årsak	Tiltak
Ingen papirmat.	Maskinen er tom for papir, eller papiret er ikke lagt riktig inn i papirmagasinet.	Gjør ett av følgende: <ul style="list-style-type: none"> ■ Legg mer papir i papirmagasinet, og trykk deretter på OK på pekeskjermen. ■ Fjern papiret og legg det inn igjen, og trykk deretter på OK på pekeskjermen. (<i>Før du legger i papir >> side 8.</i>)
	Papirmagasinet er ikke satt helt inn.	Ta ut papirmagasinet og installer det på nytt til det låses på plass. Trykk deretter på OK på pekeskjermen.
	Papiret ble ikke satt inn i midtre posisjon i den manuelle materåpningen.	Fjern papiret og sett det inn igjen midt i den manuelle materåpningen, og trykk deretter OK på pekeskjermen. (<i>Legge i papir i den manuelle materåpningen >> side 11.</i>)
	Papirstoppdekselet er ikke lukket på riktig måte.	Kontroller at papirstoppdekselet er jevnt lukket på begge sider. (<i>Skriverstopp eller papirstopp >> side 34.</i>)
	Det har samlet seg papirstøv på overflaten av valsene for papiropphenting.	Rengjør valsene for papiropphenting. (>> Online brukerveiledning.)
	Papiret sitter fast i maskinen.	Ta ut det fastkjørte papiret ved å følge fremgangsmåten. (<i>Skriverstopp eller papirstopp >> side 34.</i>) Hvis denne feilen oppstår ofte under 2-sidig kopiering eller 2-sidig utskrift, kan papirmaterullene ha blekkflekker. Rengjør papirmaterullene. (>> Online brukerveiledning.)
Kan ikke rengj. XX Kan ikke initialisere XX Utskrift umulig XX	Maskinen har et mekanisk problem. — ELLER — Et fremmedlegeme, som en binders eller istykkerrevet papir, har kommet inn i maskinen.	Åpne skannerdekselet og fjern eventuelle fremmedlegemer og papirbiter i maskinen. Dersom feilmeldingen vedvarer, kobler du fra maskinen i flere minutter før du kobler den til igjen. Du kan prøve flere metoder for fjerning av fastkjørt papir. (<i>Flere metoder for fjerning av fastkjørt papir >> side 39.</i>)

Feilmelding	Årsak	Tiltak
Kun s-hv 1-sidig utskrift Skift ut blekk.	<p>Én eller flere av fargeblekkassetene er oppbrukt.</p> <p>Du kan bruke maskinen i svart-hvittmodus i ca. fire uker, avhengig av hvor mange sider du skriver ut.</p> <p>Når denne meldingen vises på pekeskjermen, fungerer hver enkelt operasjon på følgende måte:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Utskrift Hvis medietypen er satt på Vanlig papir i kategorien Grunnleggende og Gråtone er valgt i kategorien Avansert i skriverdriveren, kan du bruke maskinen som en svart-hvitt-skriver. 2-sidig utskrift er ikke tilgjengelig når denne meldingen vises. ■ Kopiering Hvis papirtypen er satt til Vanlig papir, kan du kopiere i svart-hvitt. 2-sidig kopiering er ikke tilgjengelig når denne meldingen vises. 	<p>Skift ut blekkassetene. (►► Online brukerveiledning.)</p> <p>MERK</p> <p>Maskinen stanser all utskriftsaktivitet, og du kan ikke bruke maskinen før en ny blekkassett settes inn i de følgende tilfellene:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hvis du trekker ut maskinens støpsel eller tar ut blekkassetten. • (Windows®) Hvis du merker av Langsomt tørkende papir i kategorien Grunnleggende på skriverdriveren. (Macintosh) Hvis du velger Langsomt tørkende papir i kategorien Skriv ut innstillinger i rullegardinmenyen i skriverdriveren.
Lav Temperatur	Romtemperaturen er for lav.	Varm først opp rommet og la så maskinen varmes opp til romtemperatur. Prøv igjen når maskinen er varmet opp.
Media er full.	Minnekortet eller USB flash-minnet du bruker inneholder allerede 999 filer.	Maskinen kan bare lagre filer på minnekortet eller i USB flash-minnet hvis det inneholder færre enn 999 filer. Slett filer som du ikke bruker, og prøv på nytt.
	Minnekortet eller USB flash-minnet du bruker, har ikke nok ledig plass til å skanne dokumentene.	Trykk på  . Slett filer du ikke bruker fra minnekortet eller USB flash-minnet for å frigjøre plass, og prøv deretter på nytt.
Minnet er fullt	Maskinens minne er fullt.	<p>Hvis kopiering pågår:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Trykk på , Avslutt eller Lukk, vent til andre pågående operasjoner er fullført, og prøv deretter på nytt. ■ Trykk på Delvis utskrift for å kopiere sidene som er skannet så langt.

Feilmelding	Årsak	Tiltak
Misl. start av berøringsskjerm	Du trykket på pekeskjermen før initialiseringen som gjøres når strømmen slås på, var ferdig.	Kontroller at ingenting rører ved eller hviler på pekeskjermen, spesielt når du kobler til maskinen.
	Det kan hende det har lagt seg restprodukter mellom nedre del av pekeskjermen og rammen.	Legg et stivt papir mellom nedre del av pekeskjermen og rammen, og skyv det frem og tilbake for å få ut restproduktene.
Nåværende skuffinnstillinger	Denne meldingen vises når Kontroller papirinnstilling for å bekrefte papirtype og papirformat er aktivert.	Sett Kontroller papirinnstilling på Av hvis du ikke ønsker å se denne bekreftelsesmeldingen. (<i>Kontroller papirinnstilling >> side 14.</i>)
Papirskuff ikke funnet	Papirmagasinet er ikke satt helt inn.	Skyv papirmagasinet sakte helt inn i maskinen.
	Fastkjørt papir eller fremmedlegeme forhindret at papirmagasinet ble satt helt inn.	Trekk papirmagasinet ut av maskinen, og fjern papiret eller fremmedlegemet. Følg trinnene hvis du ikke kan se eller fjerne det fastkjørte papiret. (<i>Skriverstopp eller papirstopp >> side 34.</i>) Skyv papirmagasinet sakte helt inn i maskinen.
Papirstopp [Foran] Papirstopp [Foran,bak] Fastkj. papir [Bak]	Papiret sitter fast i maskinen.	Ta ut det fastkjørte papiret ved å følge fremgangsmåten. (<i>Skriverstopp eller papirstopp >> side 34.</i>) Kontroller at papirførerene er tilpasset papirformatet.
		Ved gjentatt papirstopp må du prøve en annen metode for fjerning av fastkjørt papir. (<i>Flere metoder for fjerning av fastkjørt papir >> side 39.</i>)
Skanning umulig XX	Maskinen har et mekanisk problem.	Koble maskinen fra strømmettet i flere minutter før du kobler den til igjen.
Ubrukelig enhet Ta ut kontakten fra fronten og slå maskinen av og på	En ødelagt enhet er koblet til USB-kontakten.	Trekk ut enheten fra USB-kontakten, og trykk deretter på  for å slå maskinen av og deretter på igjen.
Ubrukelig enhet USB-enheten må kobles fra.	En USB-enhet eller et USB flash-minne som ikke støttes, ble koblet til USB-kontakten.	Ta enheten ut av USB-kontakten. Slå maskinen av og deretter på igjen.
Utskrift umulig Skift ut blekk.	Én eller flere av blekkassetene er oppbrukt. Maskinen stanser all utskriftsaktivitet.	Skift ut blekkassetene. (>> Online brukerveiledning.)

Animasjoner av feil

Animasjoner av feil viser trinnvise instruksjoner når papiret setter seg fast. Du kan lese trinnene i eget tempo ved å trykke på ► for å se neste trinn eller ◀ for å gå tilbake til forrige trinn.

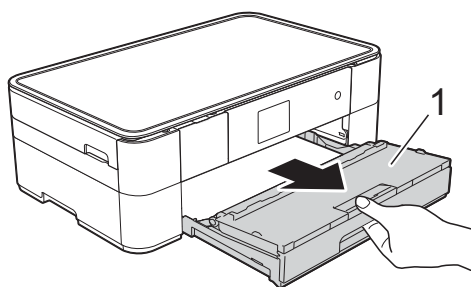
Skriverstopp eller papirstopp

Finns og fjern fastkjørt papir ved hjelp av denne fremgangsmåten hvis pekeskjermen viser: **Papirstopp [Foran]** eller **Papirstopp [Foran, bak]**

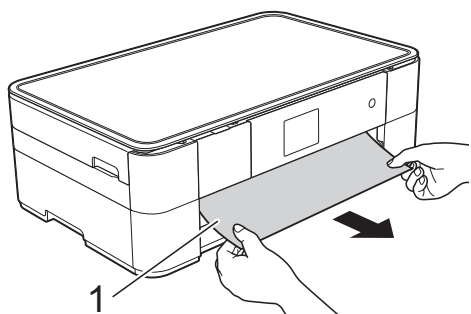
MERK

Hvis pekeskjermen viser **Fastkj. papir [Bak]**, se side 37.

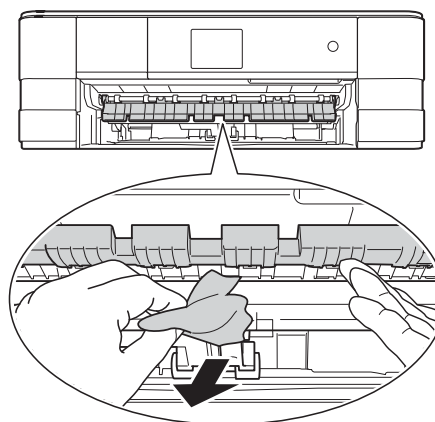
- 1 Trekk maskinens strømledning ut av uttaket.
- 2 Trekk papirmagasinet (1) helt ut av maskinen.



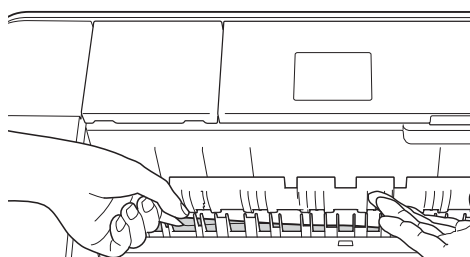
- 3 Trekk ut det fastkjørte papiret (1).



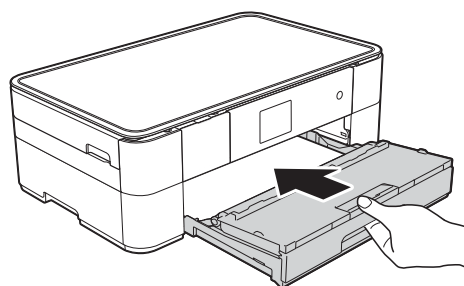
- 4 Løft papirstoppklaffen, og fjern det fastkjørte papiret.



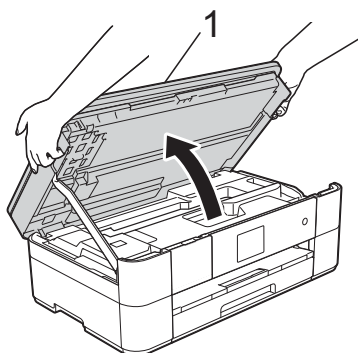
- 5 Husk å se nøye etter inne i maskinen over og under papirstoppklaffen for papirbiter.



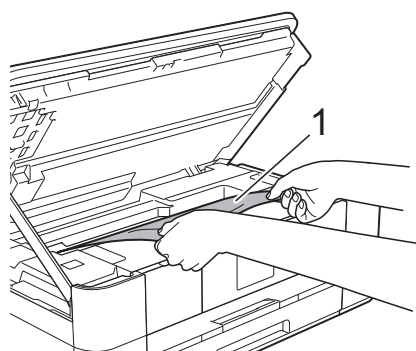
- 6 Sett papirmagasinet godt tilbake på plass i maskinen.



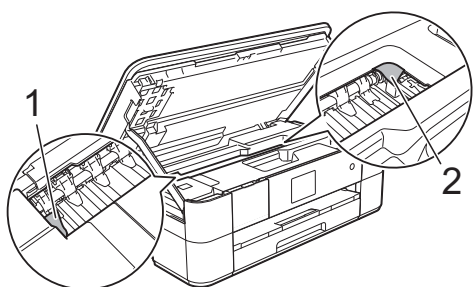
- 7 Bruk fingergrepene på hver side av maskinen til å løfte skannerdekselet (1) til åpen stilling med begge hender.




- 8 Trekk det fastkjørte papiret (1) langsomt ut av maskinen.

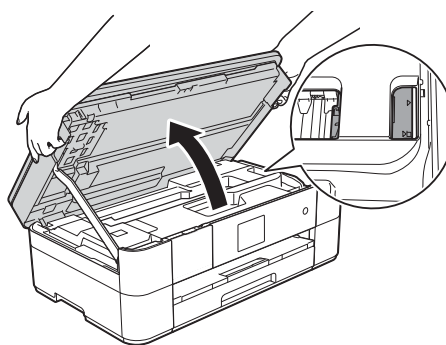


- 9 Flytt på skriverhodet (om nødvendig) for å ta ut papir i dette området. Kontroller at hjørnene på det fastkjørte papiret ikke sitter igjen i maskinen (1) og (2).



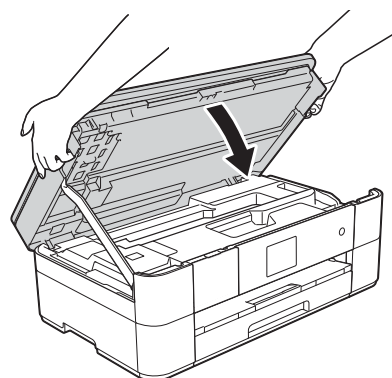
VIKTIG

- Hvis papiret sitter fast under skriverhodet, må du trekke ut maskinens støpsel og deretter flytte skriverhodet for å ta ut papiret.
- Hvis skriverhodet står ved høyre hjørne som vist på illustrasjonen, kan du ikke flytte skriverhodet. Sett inn strømledningen igjen. Hold  nede til skriverhodet flytter seg til midten. Trekk deretter ut maskinens strømledning fra strømkilden, og ta ut papiret.



- Hvis du får blekk på huden, må du umiddelbart vaske deg med såpe og rikelig med vann.

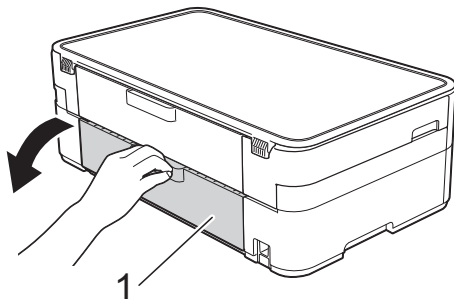
- 10 Ta tak i fingerfestene på hver side av maskinen for å lukke skannerdekselet forsiktig.



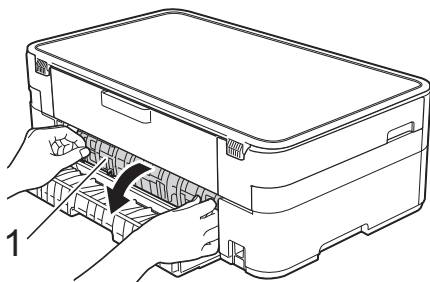
Gjør ett av følgende:

- Hvis pekeskjermen viser Papirstopp [Foran], skal du gå til trinn 15.
- Hvis pekeskjermen viser Papirstopp [Foran, bak], skal du gå til trinn 11.

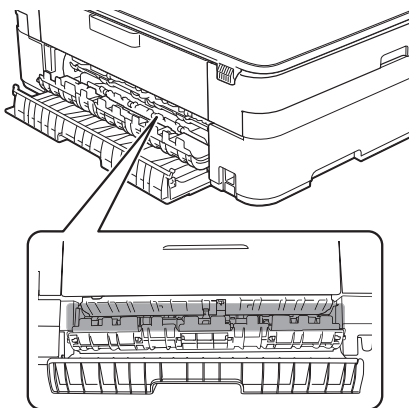
- 11 Åpne papirstoppdekselet (1) på baksiden av maskinen.



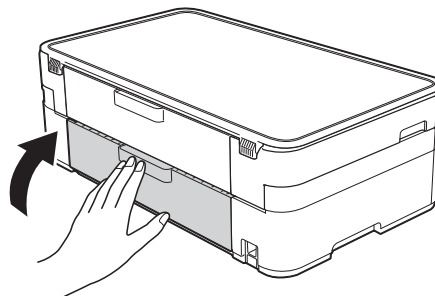
- 12 Åpne innsiden av dekselet (1).



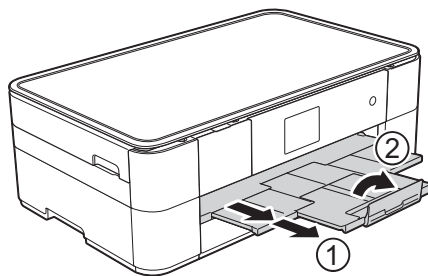
- 13 Sørg for at du ser nøye etter innvendig for fastkjørt papir. Hvis det er papirstopp, trekker du papiret sakte ut av maskinen.



- 14 Lukk innsiden av dekselet og papirstoppdekselet. Forsikre deg om at deklene er lukket ordentlig.



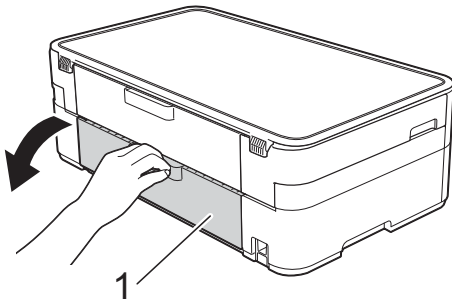
- 15 Trekk ut papirstøtten (1) slik at den låser seg på plass, og brett deretter ut papirstøtteklaffen (2).



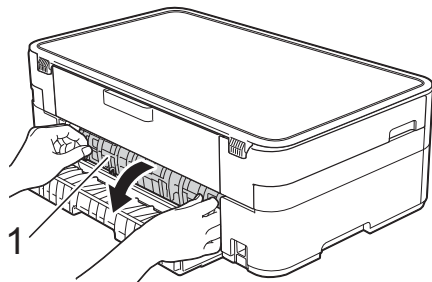
- 16 Sett inn strømledningen igjen.

Hvis pekeskjermen viser **Fastkj. papir [Bak]**, skal du følge denne fremgangsmåten:

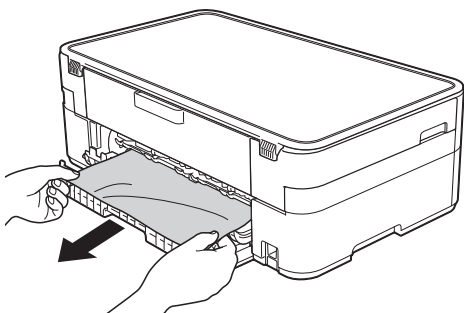
- 1 Trekk ut maskinens støpsel fra stikkkontakten.
- 2 Åpne papirstoppdekselet (1) på baksiden av maskinen.



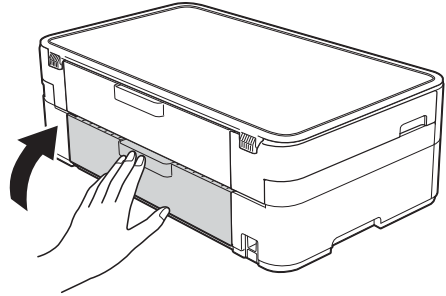
- 3 Åpne innsiden av dekselet (1).



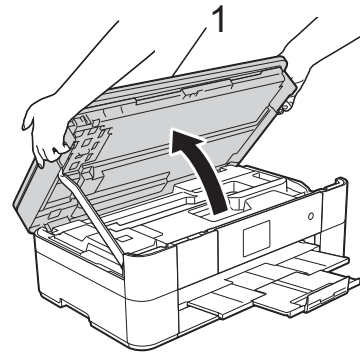
- 4 Trekk det fastkjørte papiret ut av maskinen.



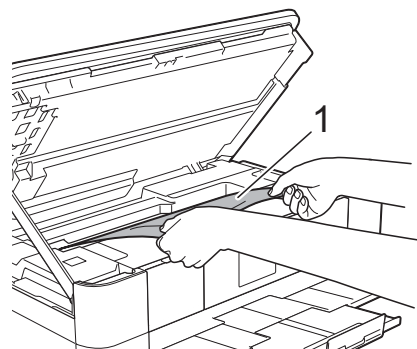
- 5 Lukk innsiden av dekselet og papirstoppdekselet. Forsikre deg om at dekslene er forsvarlig lukket.



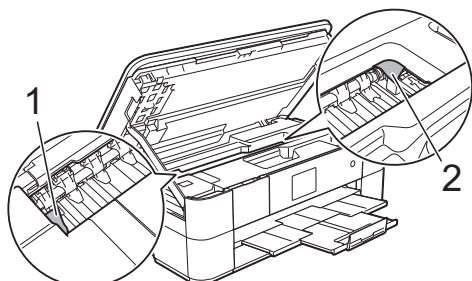
- 6 Bruk fingregrepene på hver side av maskinen til å løfte skannerdekselet (1) til åpen stilling med begge hender.



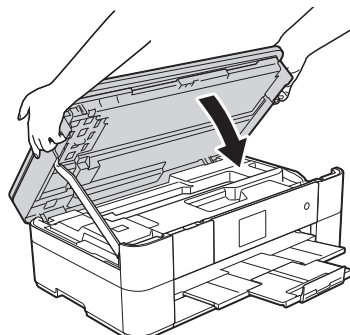
- 7 Trekk det fastkjørte papiret (1) langsomt ut av maskinen.




- 8 Flytt på skriverhodet (om nødvendig) for å ta ut papir i dette området. Kontroller at hjørnene på det fastkjørte papiret ikke sitter igjen i maskinen (1) og (2).

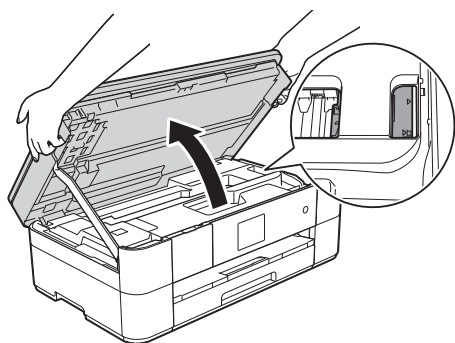


- 9 Ta tak i fingerfestene på hver side av maskinen for å lukke skannerdekselet forsiktig.



VIKTIG

- Hvis papiret sitter fast under skrivehodet, må du trekke ut maskinens støpsel og deretter flytte skrivehodet for å ta ut papiret.
- Hvis skrivehodet står ved høyre hjørne som vist på illustrasjonen, kan du ikke flytte skrivehodet. Sett inn strømledningen igjen. Hold  nede til skrivehodet flytter seg til midten. Trekk deretter ut maskinens strømledning fra strømkilden, og ta ut papiret.




- Hvis du får blekk på huden, må du umiddelbart vaske deg med såpe og rikelig med vann.

- 10 Sett inn strømledningen igjen.

MERK

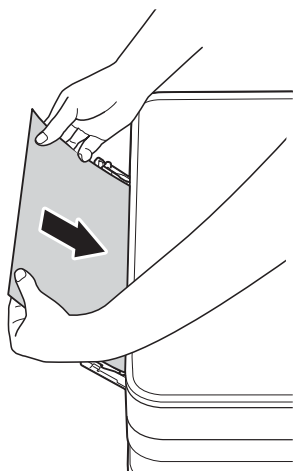
Ved gjentatt papirstopp kan det hende at en liten papirbit sitter fast i maskinen. (Flere metoder for fjerning av fastkjørt papir >> side 39.)

Flere metoder for fjerning av fastkjørt papir

- 1 Hvis du opplever gjentatte papirstopp (3 eller flere ganger), viser pekeskjermen en melding som spør om du ønsker å fjerne papirbiter fra maskinen. Trykk på **Ja** for å gå tilbake til Hjem-skjermbildet.
- 2 Trykk på  (Innstill.).
- 3 Trykk på Vedlikehold.
- 4 Trykk på ▲ eller ▼ for å vise **Ta ut papirbitene**.
- 5 Trykk på **Ta ut papirbitene**.
- 6 Følg instruksene på pekeskjermen for å finne og fjerne det fastkjørte papiret.

MERK

Under denne prosedyren må du legge i vedlikeholdsarket (følger med maskinen) i liggende stilling i den manuelle materåpningen. (Hvis du ikke har vedlikeholdsarket, kan du bruke et tykt ark i A4- eller Letter-format, slik som glanset papir.)



Feilsøking for oppsett av trådløst lokalt nettverk

Rapport om trådløst lokalt nettverk

Etter at du har konfigurert maskinens innstillinger for trådløse lokalnettverk, blir en rapport om det trådløse lokalnettverket skrevet ut automatisk.

Hvis den utskrevne rapporten viser at tilkoblingen mislyktes, må du kontrollere feilkoden på den utskrevne rapporten og lese de medfølgende instruksene.

Feilkode	Anbefalte løsninger
TS-01	Den trådløse innstillingen er ikke aktivert. Sett trådløs innstilling på PÅ.
TS-02	Det trådløse tilgangspunktet/ruteren registreres ikke. Prøv følgende: <ul style="list-style-type: none">■ Kontroller at du velger korrekt SSID (nettverksnavn), og at du bruker riktig nettverksnøkkel.■ Kontroller at det trådløse tilgangspunktet/ruteren ikke bruker ekstra sikkerhetsinnstillinger, som filtrering av MAC-adresser.■ Prøv å flytte enheten nærmere det trådløse tilgangspunktet/ruteren. Etter å ha blitt tilkoplest nettverket skal du kunne flytte den tilbake til der den sto før.
TS-04	En autentiserings-/krypteringsmetode som ikke støttes, er funnet på det trådløse tilgangspunktet/ruteren. <ul style="list-style-type: none">■ Det trådløse tilgangspunktet/ruteren bruker en autentiserings-/krypteringsmetode som ikke støttes av enheten. Kontroller at du bruker riktig SSID (nettverksnavn).
TS-05	Spesifisert SSID eller nettverksnøkkel er feil. <ul style="list-style-type: none">■ Kontroller at du velger korrekt SSID (nettverksnavn), og at du bruker riktig nettverksnøkkel.
TS-06	Spesifisert informasjon om trådløs sikkerhet er feil. <ul style="list-style-type: none">■ Kontroller autentiserings-/krypteringsmetoden du bruker og forsikre deg om at du bruker korrekt nettverksnøkkel.
TS-07	Maskinen kan ikke finne et trådløst tilgangspunkt/ruter som har WPS eller AOSS™ aktivert. <ul style="list-style-type: none">■ Hvis du ønsker å konfigurere de trådløse innstillingene med WPS eller AOSS™, må WPS eller AOSS™ settes opp både på maskinen og det trådløse tilgangspunktet/ruteren. Bekreft at det trådløse tilgangspunktet/ruteren støtter WPS eller AOSS™, og prøv på nytt.
TS-08	Det er funnet to eller flere trådløse tilgangspunkter med WPS eller AOSS™ aktivert. <ul style="list-style-type: none">■ Prøv å starte på nytt etter et par minutter for å unngå forstyrrelser fra andre tilgangspunkter.

Hvis du har problemer med maskinen

VIKTIG

Bruk av forbruksmateriell som ikke er fra Brother kan påvirke utskriftskvaliteten, maskinvareytelsen og maskinens driftssikkerhet.

Hvis du tror det er et problem med maskinen, kan du sjekke følgende tabeller med feilsøkingstips. Du kan korrigere de fleste problemene selv.

Hvis du trenger mer hjelp, inneholder Brother Solutions Center de siste spørsmål og svar, samt tips om feilsøking.

Besøk <http://support.brother.com>.





MERK

Kontakt Brother kundeservice for teknisk hjelp.



Utskriftsproblemer

Problem	Forslag
Topptekstene eller bunntekstene vises når dokumentet vises på skjermen, men de vises ikke på utskriften.	Det er et område som ikke er skrivbart på toppen og bunnen av siden. Juster topp- og bunnmargene på dokumentet for å tillate dette. (>> Online brukerveiledning.)
Utskriftshastigheten er for lav.	Prøv å endre innstillingene for skriverdriveren. Høyeste oppløsning trenger lengre tid til databehandling, sending og utskrift. Prøv de andre kvalitetsinnstillingene i skriverdriveren som følger: (Windows®) Klikk Fargeinnstillinger på kategorien Avansert , og sørg for at du fjerner Fargeforsterkning . (Macintosh) Velg Fargeinnstillinger , Klikk Avanserte fargeinnstillinger og fjern hakemerket fra Fargeforsterkning . Deaktiver funksjonen Uten kanter. Utskrift uten kanter er tregere enn normal utskrift. (>> Online brukerveiledning.)

Utskriftskvalitetsproblemer

Problem	Forslag
Dårlig utskriftskvalitet.	<p>Kontroller utskriftskvaliteten. (<i>Kontrollere utskriftskvaliteten</i> >> side 24.)</p> <p>Kontroller at innstillingen for Mediotype i utskriftsdriveren eller Papirtype-innstillingen i maskinens meny stemmer overens med papirtypen du bruker. (<i>Stille inn papirformat og -type</i> >> side 13.)</p> <p>(>> Online brukerveiledning.)</p> <p>Kontroller at blekkassetene er nye. Følgende kan føre til at blekket klumper seg:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Datoen som er skrevet på kassettesken er utløpt. (Originale Brother-kassetter er holdbare i opptil to år hvis de oppbevares i originalemballasjen.) ■ Blekkassetten har stått i maskinen i over seks måneder. ■ Det kan hende at blekkassetten ikke har vært lagret på riktig måte før bruk. <p>Kontroller at du bruker originalt Brother Innobella-blekk. Brother fraråder bruk av andre blekkassetter enn originale Brother-blekkassetter, eller påfylling av brukte kassetter med blekk fra andre leverandører.</p> <p>Kontroller at du bruker en av de anbefalte papirtypene.</p> <p>(>> Online brukerveiledning.)</p> <p>Anbefalt miljøtemperatur for maskinen er på mellom 20 °C og 33 °C.</p>
<p>Horisontale hvite streker i tekst eller grafikk.</p>  <p>A4, Letter og Executive</p>  <p>A3, Ledger, Legal, A5, A6, konvolutter, Foto (10 × 15 cm), Foto L (89 × 127 mm), Foto 2L (13 × 18 cm) og indeksskort (127 × 203 mm)</p>	<p>Kontroller utskriftskvaliteten. (<i>Kontrollere utskriftskvaliteten</i> >> side 24.)</p> <p>Kontroller at du bruker originalt Brother Innobella-blekk.</p> <p>Prøv å bruke de anbefalte papirtypene.</p> <p>(>> Online brukerveiledning.)</p> <p>For å forlenge levetiden til skrivehodet, få mest mulig ut av blekkassetene og opprettholde utskriftskvaliteten bør du ikke trekke ut maskinens strømlledning for ofte og/eller la maskinen være frakoblet i lengre perioder. Vi anbefaler at du bruker  til å slå av maskinen. Bruk av  gjør at maskinen bruker mindre strøm, noe som fører til periodisk, men mindre hyppig rengjøring av skriverhodet.</p>

Utskriftskvalitetsproblemer (fortsettelse)

Problem	Forslag
Maskinen skriver ut tomme sider.	Kontroller utskriftskvaliteten. (<i>Kontrollere utskriftskvaliteten</i> >> side 24.)
	Kontroller at du bruker originalt Brother Innobella-blekk.
	For å forlenge levetiden til skrivehodet, få mest mulig ut av blekkassetene og opprettholde utskriftskvaliteten bør du ikke trekke ut maskinens strømledning for ofte og/eller la maskinen være frakoblet i lengre perioder. Vi anbefaler at du bruker  til å slå av maskinen. Bruk av  gjør at maskinen bruker mindre strøm, noe som fører til periodisk, men mindre hyppig rengjøring av skriverhodet.
Tegn og linjer er uskarpe.	Kontroller innrettingen av papiret. (<i>Kontrollere innrettingen av papiret</i> >> side 26.)
Utskrevet tekst eller bilder er skjeve.	Kontroller at papiret ligger riktig i papirmagasinet, og at papirførerne er riktig justert. (<i>Før du legger i papir</i> >> side 8.)
	Kontroller at papirstoppdekselet er lukket ordentlig.
Flekk eller smuss øverst på midten av utskriftssiden.	Kontroller at papiret ikke er for tykt, og at det ikke er krøllet. (>> Online brukerveiledning.)
Utskriften ser skitten ut, eller blekket later til å renne.	Kontroller at du bruker de anbefalte papirtypene. (>> Online brukerveiledning.)
	Ikke ta på papiret før blekket er tørt.
	Sørg for at utskriftsflaten ligger med forsiden ned i papirmagasinet.
	Kontroller at du bruker originalt Brother Innobella-blekk. Hvis du bruker fotopapir, må du passe på at du stiller inn riktig papirtype. Still inn Medietype for skriverdriveren hvis du skal skrive ut et foto fra PC.
Blekket er gnidd utover eller renner ved bruk av glanset fotopapir.	Sørg for å sjekke begge sider av papiret. Legg den glansede overflaten (utskriftsoverflaten) ned. (<i>Stille inn papirformat og -type</i> >> side 13.)
	Sørg for at innstillingen for papirtype er riktig hvis du skal bruke glanset fotopapir.
Utskrifter ser skitne ut, eller papiret kjøres fast ved bruk av A3-papir.	(Windows®-utskrift) Merk av for Langsomt tørkende papir i kategorien Grunnleggende i skriverdriveren.
	(Macintosh-utskrift) Velg Skriv ut innstillinger fra rullegardinmenyen, og merk deretter av for Langsomt tørkende papir i skriverdriveren.
	(Kopiering) Juster kopieringstettheten for å gjøre kopiene lysere. (>> Online brukerveiledning.)
Det er flekker på baksiden eller nederst på arket.	Kontroller at det ikke er blekkflekker på skriverplaten. (>> Online brukerveiledning.)
	Kontroller at du bruker originalt Brother Innobella-blekk.
	Kontroller at du bruker papirstøtteklaffen. (<i>Før du legger i papir</i> >> side 8.)
	Sørg for at papirmaterullene ikke er tilskitnet med blekk. (>> Online brukerveiledning.)
Maskinen skriver ut tykke linjer på siden.	(Windows®) Merk av for Omvendt rekkefølge i kategorien Grunnleggende i skriverdriveren.

Utskriftskvalitetsproblemer (fortsettelse)

Problem	Forslag
Utskriftene er krøllet.	(Windows®) I skriverdriverens Avansert -kategori klikker du Fargeinnstillinger og fjerner merket for Toveis utskrift .
	(Macintosh) I skriverdriveren velger du Skriv ut innstillinger, Avansert, Andre utskriftsalternativer og fjerner merket for Toveis utskrift .
	Kontroller at du bruker originalt Brother Innobella-blekk.

Papirhåndteringsproblemer

Problemer	Forslag
Fotopapir mates ikke på korrekt måte.	Når du skriver ut på Brother-fotopapir, skal du legge i ett ekstra ark av det samme fotopapiret i papirmagasinet. Det følger med et ekstra ark i pakken til dette formålet.
Maskinen mater flere sider samtidig.	Gjør følgende: (Før du legger i papir >> side 8.) <ul style="list-style-type: none">■ Kontroller at papiret er lagt riktig i papirmagasinet.■ Fjern alt papiret fra papirmagasinet og luft papirstabelen godt før du legger den tilbake i magasinet.■ Ikke dytt papiret for langt inn.
	Kontroller at papirstoppdekselet er lukket ordentlig. (<i>Skriverstopp eller papirstopp >> side 34.</i>)
	Påse at bunnplaten i papirmagasinet ikke er skitten. (>> Online brukerveiledning.)
Papirstopp.	Ta ut det fastkjørte papiret ved å følge fremgangsmåten. (<i>Skriverstopp eller papirstopp >> side 34.</i>) Kontroller at papirførerne er tilpasset papirformatet.
Papirstopp oppstår på nytt.	Ved gjentatt papirstopp kan det hende at en liten papirbit sitter fast i maskinen. Kontroller at det ikke sitter mer papir fast i maskinen. (<i>Flere metoder for fjerning av fastkjørt papir >> side 39.</i>)

Kopieringsproblemer

Problem	Forslag
Det er svarte merker eller flekker på kopier.	Svarte merker eller flekker på kopier er typisk forårsaket av skitt eller korrekturlakk på skanneglassplaten. Rengjør skanneglassplaten og den hvite plasten over den. (<i>Rengjøre skannerglassplaten >> side 24.</i>)
Tilpass side fungerer ikke på korrekt måte.	Kontroller at kildedokumentet ikke ligger skjevt. Plasser dokumentet på nytt og prøv igjen.


Problemer med PhotoCapture Center

Problem	Forslag
Ekstern disk fungerer ikke som den skal.	<ol style="list-style-type: none"> 1 Ta ut minnekortet eller USB flash-minnet, og sett det inn igjen. 2 Hvis du har prøvd "Løs ut" fra Windows®, må du ta ut minnekortet eller USB flash-minnet før du fortsetter. 3 Hvis det vises en feilmelding når du prøver å løse ut minnekortet eller USB flash-minnet, betyr det at kortet er i bruk. Vent litt og prøv på nytt. 4 Hvis ingen av forslagene ovenfor fungerer, slår du av datamaskinen og maskinen, og deretter slår du dem på igjen.
Deler av bildet mangler når det skrives ut.	Kontroller at Utskrift uten kanter og Beskjæring er deaktivert. (>> Online brukerveiledning.)

Programvareproblemer

Problem	Forslag
Kan ikke installere programvare eller skrive ut.	(Kun Windows®) Kjør programmet Reparere MFL-Pro Suite på CD-ROM-en. Dette programmet reparerer og installerer programmet på nytt.



Nettverksproblemer

Problem	Forslag
Kan ikke skrive ut via nettverket.	Kontroller at maskinen er slått på, tilkoblet og driftsklar. Skriv ut en nettverksinnstillingsrapport (>> Online brukerveiledning) og kontroller gjeldende nettverksinnstillinger på denne listen. Hvis du bruker en trådløs tilkobling eller har nettverksproblemer, >> Online brukerveiledning.
Funksjonen for nettverksskanning fungerer ikke.	Tredjeparters sikkerhets-/brannmurprogramvare må stilles inn til å tillate nettverksskanning. Legg til port 54925 for nettverksskanning. (>> Online brukerveiledning.)
Brother-programvaren kan ikke installeres.	(Windows®) Tillat nettverkstilgang til følgende programmer hvis sikkerhetsprogrammet viser en varselmelding under installasjon av MFL-Pro Suite. (Macintosh) Hvis du bruker brannmursfunksjonen i et antispy- eller antivirusprogram, må du deaktivere den midlertidig mens du installerer Brother-programvaren.
Ikke mulig å koble til trådløst nettverk.	Undersøk problemet ved hjelp av WLAN-rapport. Trykk på  (Innstill.), Alle innst., og trykk deretter på ▲ eller ▼ for å vise Skriv rapport. Trykk på Skriv rapport. Trykk på WLAN-rapport. (>> Online brukerveiledning.)

Maskininformasjon



Kontrollere serienummeret

Du kan se maskinens serienummer på pekeskjermen.

- 1 Trykk på  (Innstill.).
- 2 Trykk på Alle innst.
- 3 Trykk på ▲ eller ▼ for å vise Maskininfo.
- 4 Trykk på Maskininfo.
- 5 Trykk på Serienummer.
Maskinens serienummer vises på pekeskjermen.
- 6 Trykk på .

Kontrollere fastvareversjonen

Du kan se maskinens fastvareversjon på pekeskjermen.

- 1 Trykk på  (Innstill.).
- 2 Trykk på Alle innst.
- 3 Trykk på ▲ eller ▼ for å vise Maskininfo.
- 4 Trykk på Maskininfo.
- 5 Trykk på Fastvareversjon.
- 6 Trykk på Main-versjon.
Maskinens fastvareversjon vises på pekeskjermen.
- 7 Trykk på .

Oversikt over nullstillinger

Følgende nullstillinger er tilgjengelig:

- 1 Tilbakestilling av maskin
Du kan nullstille alle innstillingene du har endret på maskinen, slik som dato og klokkeslett.
- 2 Nettverk
Du kan nullstille utskriftsserveren til standardinnstillingene, for eksempel passord og IP-adresse.
- 3 Alle innst.
Du kan gjenopprette alle innstillinger til fabrikkinnstillingen.
Brother anbefaler på det sterkeste å utføre denne prosedyren før levering eller avhending av maskinen.

Nullstille maskinen

- 1 Trykk på  (Innstill.).
- 2 Trykk på Alle innst.
- 3 Trykk på ▲ eller ▼ for å vise Grunn oppsett.
- 4 Trykk på Grunn oppsett.
- 5 Trykk på Nullstill.
- 6 Trykk på alternativet du vil nullstille.
- 7 Trykk på Ja for å bekrefte.
- 8 Trykk på Ja i to sekunder for å starte opp maskinen på nytt.

C

Stikkordliste

C

ControlCenter
 >> Online brukerveiledning.

D

Dokument
 legge i 16

F

Feilmeldinger på pekeskjermen 28
Feilsøking
 feil- og vedlikeholdsmeldinger på
 pekeskjermen 28
 hvis du har problemer
 kopiere 44
 nettverk 45
 papirhåndtering 44
 PhotoCapture Center 45
 programvare 45
 utskrift 41
 utskriftskvalitet 42
 oppsett av trådløst lokalt nettverk
 Rapport om trådløst lokalt nettverk 40
 papirstopp 34
Forbruksmaterieil 49

K

Konvolutter 8, 11
Kopiere
 bruke skannerglassplaten 16
 papirformat 19
 papirtype 19

L

LCD-skjerm (Liquid Crystal Display) 2

M

Manuell materåpning 11

N

Nettverk
 Skanning
 >> Online brukerveiledning.
 Skrive ut
 >> Online brukerveiledning.

O

Oversikt over kontrollpanelet 2

P

Papir
 Kontroller papirinnstilling 14
 legge i 8
 type 13
Papirstopp
 papir 34
PhotoCapture Center
 Forhåndsviser bilder 22
 fra PC
 >> Online brukerveiledning.

R

Rengjøre
 skanneren 24

S

Serienummer
 hvordan finner du det Se på innsiden av
 frontdekselet
Skanner
 >> Online brukerveiledning.
Skriver ut
 >> Online brukerveiledning.

T

Tekst, skrive inn 7
Trådløst nettverk
 >> Hurtigstartguide og Online
 brukerveiledning.

U

Utskrift

papirstopp	34
problemer	41

Forbruksmateriell

Blekk	Maskinen bruker individuelle blekkassetter for svart, gul, cyan og magenta som er adskilte fra skrivehodet.
Blekkassettenes levetid	Første gangen du setter inn blekkassetter, vil maskinen bruke en viss mengde blekk for å fylle blekkleveringsrørene, slik at utskriftene får høyest mulig kvalitet. Dette vil skje kun én gang. Når denne prosessen er ferdig, vil blekkassettenes som følger med maskinen inneholde mindre blekk enn vanlige kassetter (65 %). Deretter vil nye blekkassetter brukes til å skrive ut det angitte antall sider.
Reservedeler	<Svart for svært høy ytelse> LC227XLBK <Gul for svært høy ytelse> LC225XLY <Cyan for svært høy ytelse> LC225XLC <Magenta for svært høy ytelse> LC225XLM Svart, gul, cyan, magenta – cirka 1 200 sider ¹ <Høy dekkevne svart> LC223BK <Høy dekkevne gul> LC223Y <Høy dekkevne cyan> LC223C <Høy dekkevne magenta> LC223M Svart, gul, cyan, magenta – cirka 550 sider ¹

¹ Omtrentlig yteevne for kassett er angitt i henhold til ISO/IEC 24711.

Besøk <http://www.brother.com/pageyield> for mer informasjon om forbruksmateriell.

Hva er Innobella?

Innobella er et utvalg av originalt forbruksmateriell som leveres av Brother. Navnet "Innobella" er sammensatt av ordene "innovasjon", som betyr "nyskapende", og "bella", som betyr "vakker" på italiensk. Navnet gjenspeiler den nyskapende teknologien som gir deg "vakre" utskriftsresultater som holder lenge.



Når du skriver ut fotografier, anbefaler Brother det glansede fotopapiret fra Innobella (BP71-serien) for høy kvalitet. Klare utskrifter blir enklere med blekk og papir fra Innobella.



Hvis du bruker Windows[®], kan du dobbelklikke på Brother CreativeCenter-ikonet på skrivebordet for å få tilgang til vårt **GRATIS** nettsted. Det er beregnet på å være en ressurs der du enkelt kan opprette og skrive ut egendefinerte materialer for forretnings- og hjemmebruk med bilder, tekst og et kreativt preg.

Mac-brukere kan gå til Brother CreativeCenter på denne nettadressen:
<http://www.brother.com/creativecenter>

brother

Besøk oss på Internett
<http://www.brother.com>

Denne maskinen er kun godkjent for bruk i landet den ble kjøpt.



www.brotherearth.com