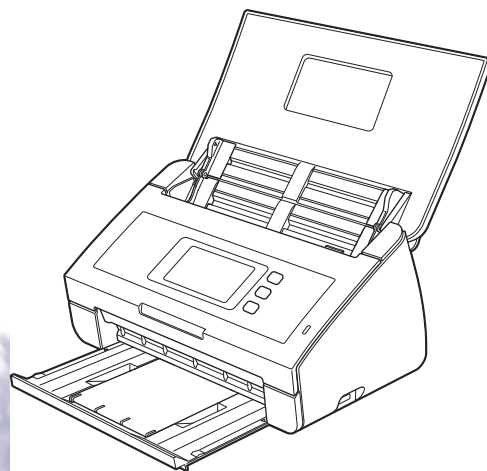


РЪКОВОДСТВО за потребителя

ADS-2100e
ADS-2600We



Ръководства за потребителя и къде да ги намерите

Кое ръководство?	Какво има в него?	Къде е то?
Ръководство за бързо инсталиране Ръководство за безопасност	<p>Следвайте инструкциите за инсталиране на вашето устройство, драйверите и софтуера за операционната система и типа връзка, които използвате.</p> <p>Това ръководство включва също и инструкциите за безопасност, преди да инсталирате вашето устройство. Първо прочетете инструкциите.</p>	Печатно/В кутията
Ръководство за потребителя	<p>Научете операциите по сканиране и функциите за защита, научете как да извършвате рутинна поддръжка, и се запознайте със съветите за отстраняване на неизправности.</p>	PDF файл/Brother Solutions Center ¹
Ръководство за мрежовия потребител (само за ADS-2600We)	<p>Това ръководство предоставя полезна информация за настройките на мрежата, както и за настройките за защита при използване на устройството на Brother. Можете да намерите също така информация за поддържащите протоколи за вашето устройство и подробни съвети за отстраняване на неизправности.</p>	PDF файл/Brother Solutions Center ¹
Ръководство за уеб свързване (само за ADS-2600We)	<p>Това ръководство предоставя полезна информация за получаване на достъп до интернет услуги от устройството Brother, както и за сваляне на изображения и качване на файлове директно от тях.</p>	PDF файл/Brother Solutions Center ¹
Mobile Print/Scan Guide for Brother iPrint&Scan (Ръководство за мобилен печат/сканиране за Brother iPrint&Scan) (само за ADS-2600We)	<p>Това ръководство предоставя полезна информация за сканирането от устройството на Brother към мобилно устройство, свързано чрез Wi-Fi мрежа. За повече информация за печата с помощта на това приложение на устройства, поддържащи печат, направете справка в това ръководство.</p>	PDF файл/Brother Solutions Center ¹
Brother Image Viewer Guide for Android™ (Ръководство за Brother Image Viewer за Android™)	<p>Това ръководство предоставя полезна информация за използването на мобилното ви устройство с Android™ за преглед и редактиране на документи, сканирани чрез устройство Brother.</p>	PDF файл/Brother Solutions Center ¹
Brother ScanViewer Guide for iOS/OS X (Ръководство за Brother ScanViewer за iOS/ OS X)	<p>Това ръководство предоставя полезна информация за използването на устройството ви с iOS или компютър Macintosh за преглед и редактиране на документи, сканирани чрез устройство Brother и записани в iCloud.</p>	PDF файл/Brother Solutions Center ¹

¹ Посетете ни на адрес <http://support.brother.com>

Начално запознаване

Компоненти		Приложения	Какво мога да направя?	Къде да намеря повече информация?
Сканиране към компютър	Сканиране към изображение	ControlCenter4 (Windows®) ControlCenter2 (Macintosh)	Сканирайте документа директно в графично приложение за редактиране на изображения.	<p>За сканиране от контролния панел на устройството: <i>Записване на сканирани документи на вашия компютър</i> на стр. 123</p> <p>За сканиране от ControlCenter4 (Windows®):</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Домашен режим: <i>Основно сканиране</i> на стр. 49 ■ Разширен режим: <i>Основно сканиране</i> на стр. 57 <p>За сканиране от ControlCenter2 (Macintosh): <i>Изображение (например: Apple Preview)</i> на стр. 75</p>
	Сканиране към OCR		Сканирайте документа и го конвертирайте в текст. Този текст може да се редактира чрез любимия ви софтуер за текстообработка.	<p>За сканиране от контролния панел на устройството: <i>Записване на сканирани документи на вашия компютър</i> на стр. 123</p> <p>За сканиране от ControlCenter4 (Windows®):</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Домашен режим: <i>Основно сканиране</i> на стр. 49 ■ Разширен режим: <i>Основно сканиране</i> на стр. 57 <p>За сканиране от ControlCenter2 (Macintosh): <i>OCR (приложение за текстообработка)</i> на стр. 76</p>

Компоненти		Приложения	Какво мога да направя?	Къде да намеря повече информация?
Сканиране към компютър (продължение)	Сканиране към имейл	ControlCenter4 (Windows®) ControlCenter2 (Macintosh) (продължение)	Сканирайте документа към вашето приложение за имейл по подразбиране, така че да можете да изпратите сканирания документ като прикачен файл.	За сканиране от контролния панел на устройството: <i>Записване на сканирани документи на вашия компютър</i> на стр. 123 За сканиране от ControlCenter4 (Windows®): <ul style="list-style-type: none"> ■ Домашен режим: <i>Основно сканиране</i> на стр. 49 ■ Разширен режим: <i>Основно сканиране</i> на стр. 57 За сканиране от ControlCenter2 (Macintosh): <i>Имейл</i> на стр. 77
	Сканиране към файл		Сканирайте документа и го запишете в папка на твърдия диск като един от типовете файлове, показани в списъка с типове файлове. Ако искате да сканирате документ като PDF файл, изберете този метод.	За сканиране от контролния панел на устройството: <i>Записване на сканирани документи на вашия компютър</i> на стр. 123 За сканиране от ControlCenter4 (Windows®): <ul style="list-style-type: none"> ■ Домашен режим: <i>Основно сканиране</i> на стр. 49 ■ Разширен режим: <i>Основно сканиране</i> на стр. 57 За сканиране от ControlCenter2 (Macintosh): <i>Файл</i> на стр. 78
	Сканиране на визитки	NewSoft Presto! BizCard 6 (Windows® и Macintosh)	Използвайте приложението NewSoft Presto! BizCard 6, включено в софтуерния пакет Brother MFL-Pro, за сканиране на визитки.	<i>Използване на NewSoft Presto! BizCard 6 (Windows®)</i> на стр. 111 <i>Използване на NewSoft Presto! BizCard 6 (Macintosh)</i> на стр. 121

Компоненти		Приложения	Какво мога да направя?	Къде да намеря повече информация?
Сканиране към компютър (продължение)	Сканиране с помощта на TWAIN/WIA/ISIS® драйвер за потребители на Windows®	Приложения, които поддържат TWAIN/WIA/ISIS драйвер, като: Nuance™ PaperPort™ 12SE Факс и сканиране в Windows® Фотогалерия на Windows® Captive® QuickScan™ Pro	Използвайте за сканиране приложението Nuance™ PaperPort™ 12SE, включено в софтуерния пакет Brother MFL-Pro, или други приложения, които поддържат TWAIN или WIA спецификации. За сканиране можете да използвате безплатна пробна версия на Captiva® QuickScan™ Pro или други приложения, които поддържат ISIS® спецификации. Преди да сканирате чрез ISIS® приложения, трябва да инсталирате ISIS® драйвера за скенер.	Сканиране на документ с помощта на TWAIN/WIA драйвера: <i>Сканиране чрез Nuance™ PaperPort™ 12SE или други приложения на Windows®</i> на стр. 99 За сканиране с помощта на ISIS® драйвера: <i>Сканиране чрез приложенията Captiva® QuickScan™ Pro или ISIS® (Windows®)</i> на стр. 122
	Сканиране с помощта на TWAIN/ICA драйвера за потребители на Macintosh	Приложения, които поддържат TWAIN/ICA драйвер, като: Presto! PageManager Apple Image Capture	Използвайте приложението Presto! PageManager, включено в софтуерния пакет Brother MFL-Pro, или други приложения, които поддържат TWAIN спецификации, за сканиране. След инсталирането на софтуерния пакет Brother MFL-Pro можете също да използвате приложението Apple Image Capture за сканиране.	За сканиране с помощта на TWAIN драйвера: <i>Сканиране чрез Presto! PageManager или TWAIN приложения (Macintosh)</i> на стр. 112 За сканиране с помощта на ICA драйвера: <i>Сканиране чрез Apple Image Capture (ICA драйвер)</i> на стр. 117
	WS сканиране (само за потребители на Windows®) (само за ADS-2600We)	Факс и сканиране в Windows® Фотогалерия на Windows®	Сканирайте документа чрез протокола за уеб услуги (WS). Протоколът за уеб услуги ви позволява да сканирате по мрежата, като използвате устройството и компютър, на който се изпълнява Windows Vista® (SP2 или по-нова версия), Windows® 7, Windows® 8 или Windows® 8.1.	За инсталиране на драйвери: <i>Инсталиране на драйвери, използвани за сканиране чрез уеб услуги (Windows Vista®, Windows® 7, Windows® 8 и Windows® 8.1) в ръководството за мрежовия потребител</i> За сканиране от контролния панел на устройството: <i>Сканиране чрез уеб услуги (Windows Vista® SP2 или по-нова версия, Windows® 7, Windows® 8 и Windows® 8.1) (ADS-2600We)</i> на стр. 142

Компоненти		Приложения	Какво мога да направя?	Къде да намеря повече информация?
Сканиране от контролния панел на устройството	Сканиране към USB	—	Сканирайте документа и запишете сканираното изображение на USB устройство с флаш памет. Можете да конфигурирате настройките от контролния панел на устройството.	<i>Записване на сканирани документи на USB устройство с флаш памет на стр. 126</i>
	Сканиране към FTP (само за ADS-2600We)		Сканирайте документа директно към FTP сървър в локалната мрежа или в интернет.	<i>Сканиране на документи към FTP сървър (само за ADS-2600We) на стр. 131</i>
	Сканиране към мрежа (само за потребители на Windows®) (само за ADS-2600We)		Сканирайте документа директно към споделена папка в CIFS сървър в локалната мрежа или в интернет.	<i>Сканиране на документи към споделена папка/ местоположение в мрежата (Windows®) (само за ADS-2600We) на стр. 138</i>
	Сканиране към имейл сървър (само за ADS-2600We)	—	Сканирайте документа и го изпратете директно от устройството към имейл адрес. В допълнение, тъй като тази функция може да присвоява имейл адрес на устройството, можете да използвате устройството за изпращане на документи по локалната мрежа или по интернет към компютри или към други интернет факс устройства.	<i>Изпращане на сканирани документи директно към имейл адрес (само за ADS-2600We) на стр. 144</i>
	Сканиране към уеб (само за ADS-2600We)		Сканирайте документа и го качете директно в уеб услуги, като напр. Evernote, Dropbox, Vox и OneDrive, без да използвате компютър.	Ръководство за уеб свързване

Компоненти		Приложения	Какво мога да направя?	Къде да намеря повече информация?
От мобилни устройства	Сканиране на документи (Brother iPrint&Scan)	Brother iPrint&Scan	Сканирайте документ директно от вашето устройство с Android™, iOS и Windows® Phone, без да използвате компютър. Можете да свалите и да инсталирате Brother iPrint&Scan от Google Play, App Store или магазина на Windows® Phone.	Mobile Print/Scan Guide for Brother iPrint&Scan (Ръководство за мобилен печат/сканиране за Brother iPrint&Scan)
	Преглед или редактиране на сканирани данни (iOS/OS X) (само за ADS-2600We)	Brother ScanViewer	Използвайте устройство с iOS или компютър Macintosh за преглед и редактиране на изображения и документи, сканирани чрез устройство на Brother и записани в iCloud. Можете да свалите да инсталирате Brother ScanViewer от App Store.	Brother ScanViewer Guide for iOS/OS X (Ръководство за Brother ScanViewer за iOS/OS X)
	Преглед или редактиране на сканирани данни (Android™) (само за ADS-2600We)	Brother Image Viewer	Използвайте мобилно устройство с Android™ за преглед и редактиране на документи, сканирани чрез устройство Brother. Можете да свалите и да инсталирате Brother Image Viewer от Google Play.	Brother Image Viewer Guide for Android™ (Ръководство за Brother Image Viewer за Android™)

Съдържание

1	Обща информация	1
	Използване на документацията.....	1
	Символи и условни обозначения, използвани в документацията	1
	За това устройство	2
	Преглед на контролния панел (ADS-2100e)	3
	Преглед на контролния панел (ADS-2600We).....	4
	Сензорен LCD дисплей	5
	Основни операции	8
	Общи настройки (ADS-2100e).....	9
	Настройване на режим “Почивка”	9
	Избор на език	11
	Режим на намаляване на шума.....	13
	Общи настройки (ADS-2600We)	14
	Настройване на яркостта на фоновото осветление	14
	Настройване на таймера за изгасване на фоновото осветление	14
	Настройване на началния екран	14
	Избор на език	15
	Съхранение в паметта	15
	Сила на звуковия сигнал.....	15
	Автоматично преминаване към лятно часово време	16
	Режим “Почивка”.....	16
	Режим на изключване	17
	Откриване на няколко подадени документа.....	17
	Режим на намаляване на шума.....	18
	Заключване на настройките.....	18
	Задаване на паролата.....	19
	Смяна на паролата.....	19
	Включване и изключване на заключването на настройките	20
	Функции за ограничаване на потребителите.....	20
2	Спецификации на документите	24
	Приемливи документи	24
	Неприемливи документи	26
	Препоръки за подложката	27
	Бележки относно използването на подложки.....	28
3	Подготовка за сканиране	29
	Настройка на скенера.....	29
	Зареждане на документи	30
	Документи със стандартен размер.....	30
	Визитни картички и пластмасови карти	32
	Документи, по-дълги от размер A4.....	33
	Документи, по-широки от размер A4.....	34
	Документи със срещуположни страници	35
	Квитанции, изрезки от вестници, снимки и други документи	35

4 Подготовка на мрежата 37

Преди сканиране.....	37
Преди мрежово сканиране (само за ADS-2600We).....	38
Мрежов лиценз (Windows®).....	38
Конфигуриране на мрежовото сканиране за Windows®.....	38
Конфигуриране на мрежовото сканиране за Macintosh.....	42
Стартиране на помощната програма BRAdmin (Windows®).....	45

5 Сканиране от компютъра 46

Промяна на потребителския интерфейс на ControlCenter4 (Windows®).....	46
Сканиране чрез домашен режим на ControlCenter4 (Windows®).....	49
Основно сканиране.....	49
Сканиране на специфични документи и документи с неправилен размер с помощта на подложката.....	50
Сканиране на пластмасови карти.....	52
Сканиране към файл на Office (само за ADS-2600We).....	54
Сканиране на визитки.....	55
Сканиране чрез разширен режим на ControlCenter4 (Windows®).....	57
Основно сканиране.....	57
Промяна на настройките по подразбиране на всеки бутон.....	58
Сканиране на специфични документи и документи с неправилен размер с помощта на подложката.....	58
Сканиране на пластмасови карти.....	59
Сканиране към файл на Office (само за ADS-2600We).....	61
Сканиране на визитки.....	62
Създаване на раздел по избор (Разширен режим на ControlCenter4) (Windows®).....	64
Създаване на раздел по избор.....	64
Създаване на бутон по избор в раздел по избор.....	65
Промяна на настройките за сканиране (ControlCenter4) (Windows®).....	66
Сканиране чрез ControlCenter2 (Macintosh).....	74
Изображение (например: Apple Preview).....	75
OCR (приложение за текстообработка).....	76
Имейл.....	77
Файл.....	78
Промяна на настройките по подразбиране на бутон.....	79
Сканиране на специфични документи и документи с неправилен размер с помощта на подложката.....	79
Сканиране на пластмасови карти.....	81
Сканиране към файл на Office (само за ADS-2600We).....	83
Сканиране на визитки.....	84
Регистриране на настройки за сканиране по избор чрез ControlCenter2 (Macintosh).....	86
Бутон, дефиниран от потребителя.....	87
Промяна на настройките за сканиране (ControlCenter2) (Macintosh).....	90
Сканиране чрез Nuance™ PaperPort™ 12SE или други приложения на Windows®.....	99
Сканиране чрез Nuance™ PaperPort™ 12SE.....	99
Сканиране чрез “Фотогалерия на Windows®” или “Факс и сканиране в Windows®”.....	109
Използване на Nuance PDF Converter Professional 8 (Windows®).....	110
Инсталиране на Nuance PDF Converter Professional 8.....	110
Използване на NewSoft Presto! BizCard 6 (Windows®).....	111
Инсталиране на NewSoft Presto! BizCard 6.....	111

Сканиране чрез Presto! PageManager или TWAIN приложения (Macintosh)	112
Инсталиране на Presto! PageManager	112
Сканиране чрез Presto! PageManager	112
Настройки на TWAIN драйвер	114
Сканиране чрез Apple Image Capture (ICA драйвер).....	117
Сканиране чрез Apple Image Capture	117
Настройки на ICA драйвер	119
Изберете своето устройство от Print & Fax (Печат и факс) или Print & Scan (Печат и сканиране).....	120
Използване на NewSoft Presto! BizCard 6 (Macintosh)	121
Инсталиране на NewSoft Presto! BizCard 6.....	121
Сканиране чрез приложенията Captiva® QuickScan™ Pro или ISIS® (Windows®).....	122
Инсталиране на ISIS® скенера и Captiva® QuickScan™ Pro.....	122

6 Сканиране от контролния панел 123

Записване на сканирани документи на вашия компютър.....	123
Записване на сканирани документи на USB устройство с флаш памет	126
Записване на сканираните документи на мобилни устройства	129
Сканиране на документи към FTP сървър (само за ADS-2600We)	131
Стартиране на уеб-базираното управление.....	131
Конфигуриране на настройките по подразбиране на FTP	133
Сканиране чрез профили на FTP сървъри.....	137
Сканиране на документи към споделена папка/местоположение в мрежата (Windows®) (само за ADS-2600We)	138
Конфигуриране на настройките по подразбиране на Сканиране към мрежа.....	139
Сканиране чрез профили за сканиране към мрежа.....	141
Сканиране чрез уеб услуги (Windows Vista® SP2 или по-нова версия, Windows® 7, Windows® 8 и Windows® 8.1) (ADS-2600We).....	142
Конфигуриране на настройките за сканиране	143
Изпращане на сканирани документи директно към имейл адрес (само за ADS-2600We)	144
Избиране на имейл адрес от адресната книга	145
Ръчно въвеждане на имейл адрес	145
Настройване на адресната книга (само за ADS-2600We)	146
Регистриране на имейл адрес	146
Промяна на имейл адрес	146
Изтриване на имейл адрес	147
Задаване на група	148
Промяна на група	148
Изтриване на група.....	149
Качване на сканирани документи в уеб (само за ADS-2600We).....	150
Промяна на настройките за сканиране към компютър (Windows®).....	151
Промяна на настройки на сканиране към компютър (Macintosh).....	159
Настройване на преките пътища (само за ADS-2600We)	169
Регистриране на пряк път	169
Редактиране, преименуване или изтриване на пряк път	170

7 Управление на устройството от вашия компютър 171

Наблюдение на състоянието на устройството от вашия компютър (Windows®)	171
Наблюдение на състоянието на устройството от вашия компютър.....	171
Уведомления за грешки	172
Какви са индикаторите на Status Monitor?	172

Наблюдение на състоянието на устройството от вашия компютър (Macintosh)	173
Наблюдение на състоянието на устройството от вашия компютър	173
Включване/изключване на функцията за автоматично зареждане (ControlCenter2)	175
Настройване на устройството Brother от вашия компютър	176

8 Текуща поддръжка 179

Почистване на външния корпус на устройството	179
Почистване на скенера	181
Смяна на консумативи	187
Поръчка на консумативи	187
Проверка на цикъла за смяна на консумативи	188
Смяна на разделителя	190
Смяна на захващащата ролка	192
Нулиране на броячите за употреба	195
Опаковане и транспортиране на устройството	198

9 Отстраняване на неизправности 200

Идентифициране на проблема	200
Съобщения за грешки и за техническа поддръжка	200
Засядане на документ	204
Засядане на дълга хартия	206
Отстраняване на неизправности	207
Ако имате затруднения с устройството	207
Информация за устройството	215
Проверка на серийния номер	215
Активиране/деактивиране на безжичната LAN мрежа (само за ADS-2600We)	217
Функции за нулиране	217
Нулиране на устройството (само за ADS-2600We)	217

A Спецификации 218

Обща информация	218
Скенер	220
Функция за директно сканиране (Сканиране към USB)	220
Интерфейси	221
Мрежа (само за ADS-2600We)	221
Изисквания към компютъра	222

B Приложение 223

Въвеждане на текст (само за ADS-2600We)	223
Въвеждане на интервали	223
Извършване на корекции	223
Светодиодни индикации (само за ADS-2100e)	224
Индикации за сервизно обаждане	232


C Индекс 234

Използване на документацията

Благодарим ви за покупката на устройство на Brother! Прочитането на документацията ще ви помогне да използвате устройството си максимално добре.

Символи и условни обозначения, използвани в документацията

В документацията са използвани следните символи и условни обозначения.

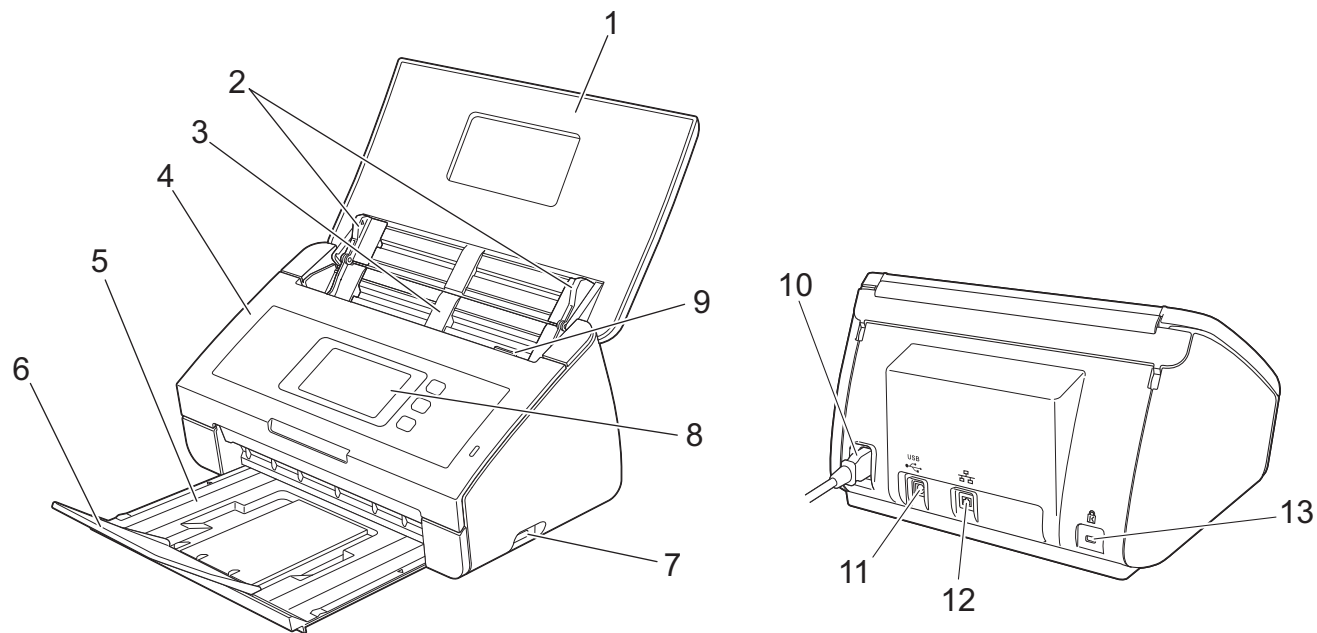
 ВНИМАНИЕ	<u>ВНИМАНИЕ</u> показва потенциално опасна ситуация, която може да доведе до малки или средни наранявания, ако не се предотврати.
ВАЖНО	<u>ВАЖНО</u> показва потенциално опасна ситуация, която, ако не бъде избегната, може да доведе до имуществени щети или загуба на функционалност на продукта.
Забележка	<u>Забележките</u> ви информират как да реагирате в дадена ситуация или ви дават полезни съвети как работата взаимодейства с други функции.
Получерен шрифт	Получерният шрифт обозначава бутони на контролния панел на устройството или на екрана на компютъра.
<i>Курсив</i>	Курсивният шрифт подчертава важна информация или насочва към свързана тема.
Courier New (само за ADS-2600We)	Текстът с шрифт Courier New идентифицира съобщенията на LCD дисплея на устройството.

Забележка

- Освен ако не е посочено друго, екраните и илюстрациите в това ръководство показват ADS-2600We.
- Освен ако не е посочено друго, екраните в това ръководство са от Windows® 7 и OS X v10.7.5. Екраните на вашия компютър може да се различават в зависимост от операционната система.

За това устройство

1



1 Горен капак

Устройството се включва чрез отваряне на горния капак.

2 Водачи за документ

3 Автоматично листоподаващо устройство (ADF)

4 Преден капак

5 Изходна тава

6 Стопер за документ

7 Директен USB интерфейс

8 Контролен панел (само за ADS-2600We)

9 Лост за освобождаване на капака

10 Конектор за захранващия кабел

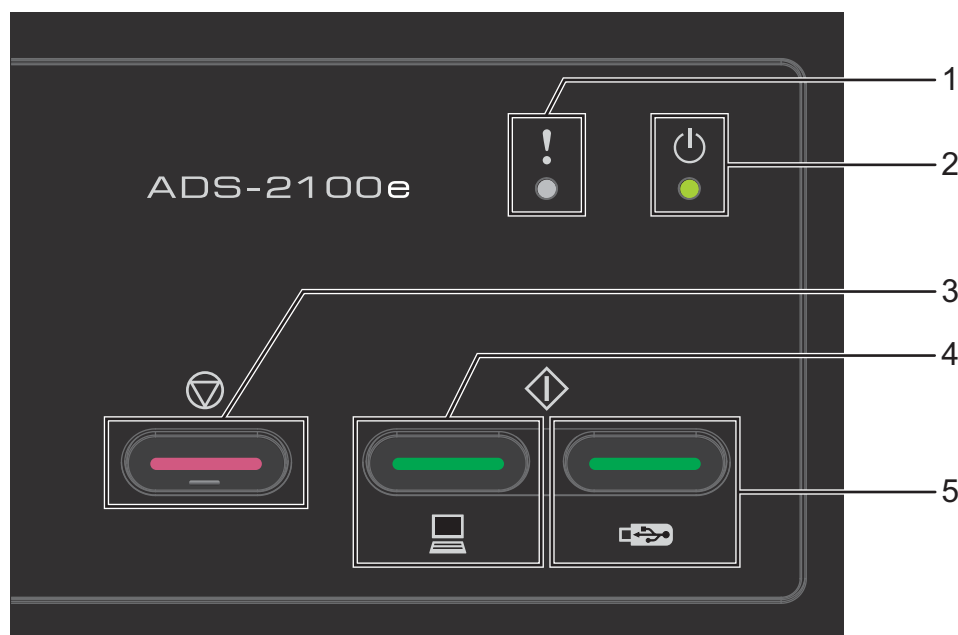
11 USB конектор

12 LAN конектор (само за ADS-2600We)

13 Защитен слот Kensington

Преглед на контролния панел (ADS-2100e)

1



1 Индикатор за грешка (със светодиод)

Индикаторът за грешка ви информира, ако в устройството е възникнала грешка, например: Засядане на документ/Отворен преден капак/Неизползваемо устройство/Неподдържано устройство/Откриване на няколко подадени документа и др.

2 Индикатор за захранване (със светодиод)

Ще мига в зависимост от състоянието на устройството.

3 Бутон за спиране

Отмяна на задача/Събуждане/Възстановяване след грешка/Прекъсване на отдалечена настройка.

4 Бутон за сканиране към компютър (със светодиод)

Сканиране към компютър/Събуждане и др.

5 Бутон за сканиране към USB (със светодиод)

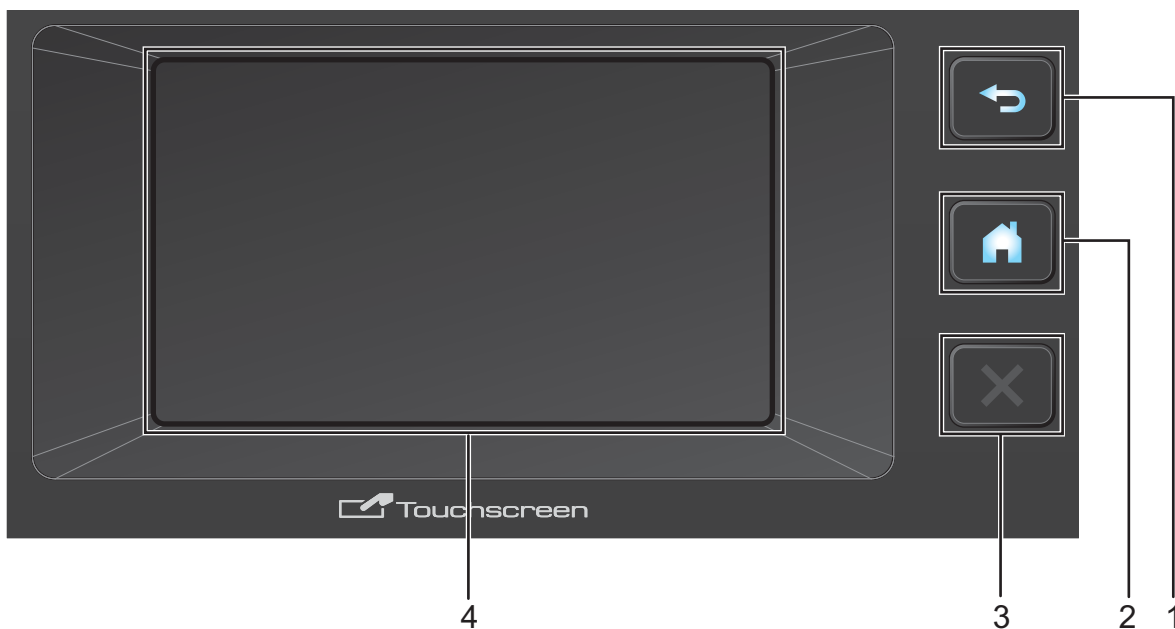
Сканиране към USB/Събуждане и др.

■ Светодиодни индикации (само за ADS-2100e)

■ Индикации за сервизно обаждане

Преглед на контролния панел (ADS-2600We)

1



1 Бутон “Назад”

Натиснете, за да се върнете към предишното ниво на менюто. Бутонът “Назад” не свети, когато не може да се използва.

2 Бутон “Начало”

Натиснете, за да се върнете в началния екран. Бутонът “Начало” не свети, когато не може да се използва.

3 Бутон за спиране

Натиснете, за да спрете или отмените. Бутонът за спиране не свети, когато не може да се използва.

4 Сензорен LCD дисплей

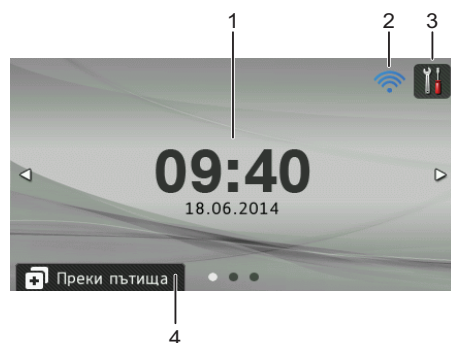
Това е сензорен LCD дисплей. Можете да получите достъп до менютата и опциите, като ги натиснете на сензорния екран.

Сензорен LCD дисплей

Можете да промените началния екран чрез бързо плъзване на пръста наляво или надясно или чрез натискане на бутона ◀ или ▶. Можете също да изберете начален екран, който да се показва по подразбиране. Вижте *Настройване на началния екран* на стр. 14.

Режим “Часовник”

На LCD дисплея се показва режимът “Часовник”, когато устройството е неактивно. Режимът “Часовник” показва датата, часа и текущото състояние на устройството.



1 Дата и час

Текущата дата и час.


2

Когато WLAN е активирана, индикатор с четири нива показва текущата сила на безжичния сигнал, ако използвате безжична връзка.



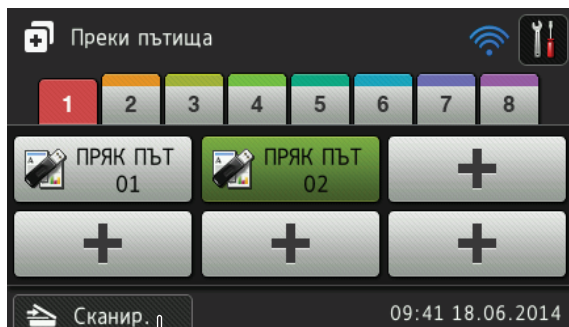
3

Натиснете, за да влезете във Всички настройки.

Иконата за информация  се показва на сензорния екран при наличие на грешка или съобщение за техническо обслужване. За подробности вижте *Съобщения за грешки и за техническа поддръжка* на стр. 200.

4 Преки пътища

Натиснете, за да настроите менютата с преки пътища. След като сте настроили преки пътища, натиснете, за да видите всички опции за тях.



5

5 Сканир .

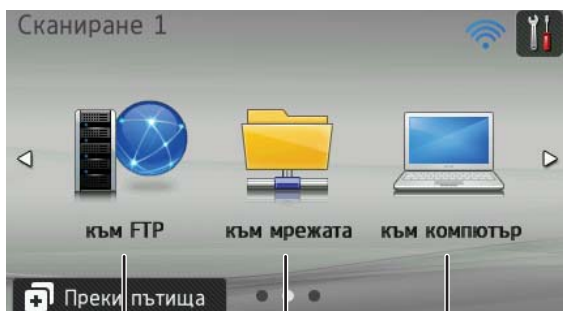
Натиснете, за да влезете в режима на сканиране.

Режим на сканиране

В този режим са налични функциите за сканиране към FTP, сканиране към мрежа, сканиране към компютър, сканиране към USB, сканиране към имейл сървър и сканиране към уеб.

LCD дисплеят показва текущото състояние на устройството, когато то не е активно.

Сканиране 1

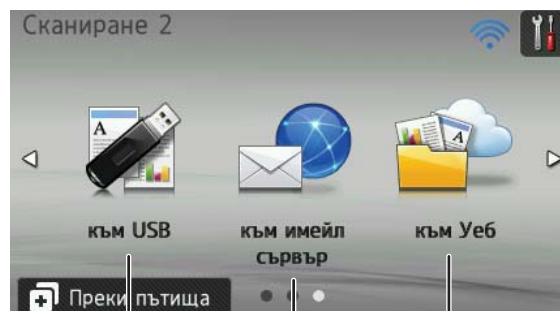


1

2

3

Сканиране 2



4

5

6

1 към FTP

Натиснете, за да получите достъп до функцията за сканиране към FTP.

2 към мрежата

Натиснете, за да получите достъп до функцията за сканиране към мрежа.

3 към компютър

Натиснете, за да получите достъп до функцията за сканиране към компютър.

4 към USB


Натиснете, за да получите достъп до функцията за сканиране към USB.

5 към имейл сървър

Натиснете, за да получите достъп до функцията за сканиране към имейл сървър.

6 към Уеб

Натиснете, за да получите достъп до функцията за сканиране към уеб.


Иконата за информация  се показва на сензорния екран при наличие на грешка или съобщение за техническо обслужване. За подробна информация вижте *Съобщения за грешки и за техническа поддръжка* на стр. 200.

Забележка

- Продуктът приема шрифта на ARPHIC TECHNOLOGY CO., LTD.
- Използват се MascotCapsule UI Framework и MascotCapsule Tangible, разработени от HI CORPORATION. MascotCapsule е регистрирана търговска марка на HI CORPORATION в Япония.



Основни операции

За да работите с LCD дисплея, натиснете с пръст  или бутон за опция директно върху LCD дисплея. За да се покажат всички менюта на LCD дисплея или опции в дадена настройка и да влезете в тях, натиснете ▲ или ▼, за да ги превъртите.

ВАЖНО

НЕ натискайте екрана с остър предмет, като писалка или стилус. Това може да повреди устройството.

Следващите стъпки показват как се променя настройка на устройството. В този пример настройката “Размер документ” при сканиране към USB се променя на Авто.

- 1 Плъзнете пръст наляво или надясно или натиснете ◀ или ▶, за да се покаже Сканиране 2.
- 2 Натиснете към USB.
- 3 Натиснете Опции.
- 4 Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже Размер документ.
- 5 Натиснете Размер документ.
- 6 Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже Авто.
- 7 Натиснете Авто.

Забележка


Натиснете , за да се върнете към предишното ниво.

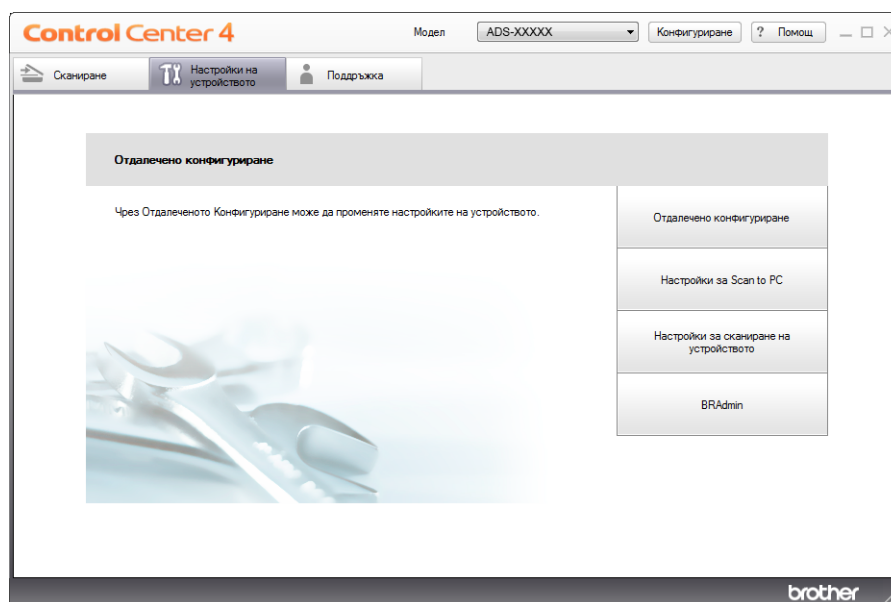
Общи настройки (ADS-2100e)

Настройване на режим “Почивка”


1 Стартирайте приложението ControlCenter.

■ Windows®

- 1 Щракнете върху иконата  (ControlCenter4) в областта на задачите и изберете **Отвори** от менюто.
Ще се покаже прозорецът **ControlCenter4**.
- 2 Щракнете върху раздела **Настройки на устройството** (в примера по-долу се използва **Домашен режим**).



■ Macintosh

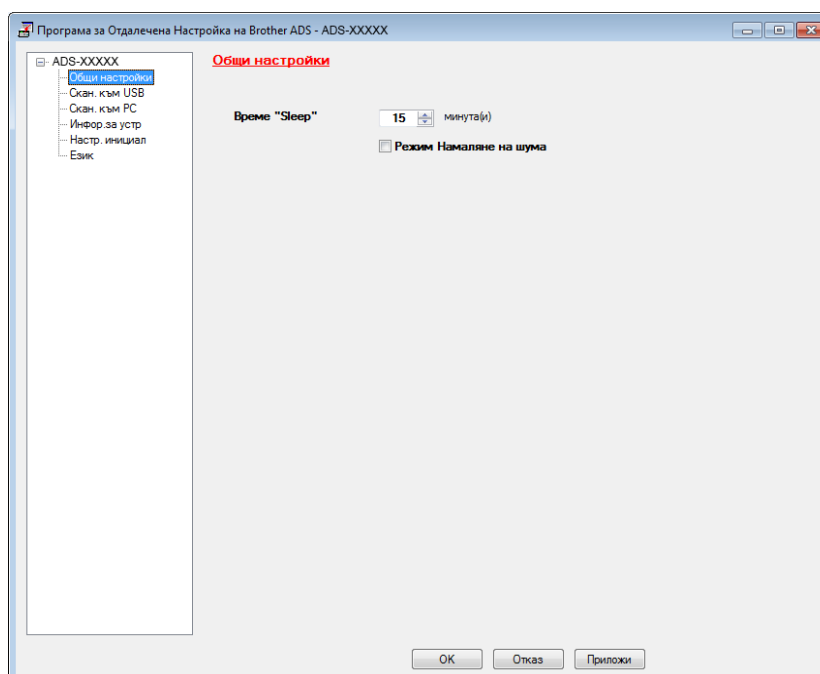
- 1 Щракнете върху иконата  (ControlCenter2) в Dock.
Ще се покаже прозорецът **ControlCenter2**.

2 Щракнете върху раздела **DEVICE SETTINGS** (Настройки на устройството).



2 Щракнете върху бутона **Отдалечено конфигуриране** (Remote Setup). Ще се появи прозорецът за отдалечена настройка.

3 Изберете **Общи настройки** в дървото на папките (в примера по-долу е използван Windows®).



4 Можете да изберете колко дълго устройството да бъде неактивно, преди да премине в режим "Почивка".

За да се върнете към началния екран, направете едно от следните неща:

- Натиснете произволен бутон.
- Отворете горния капак.
- Заредете документа.


5 Щракнете върху бутона **ОК**.

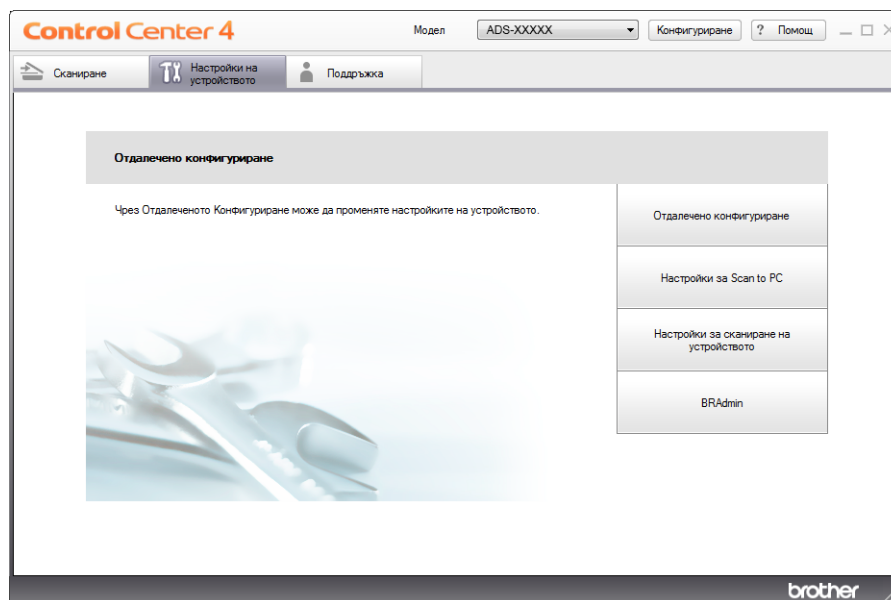
Избор на език

1


1 Стартирайте приложението ControlCenter.

■ Windows®

- 1 Щракнете върху иконата  (ControlCenter4) в областта на задачите и изберете **Отвори** от менюто.
Ще се покаже прозорецът **ControlCenter4**.
- 2 Щракнете върху раздела **Настройки на устройството** (в примера по-долу се използва **Домашен режим**).

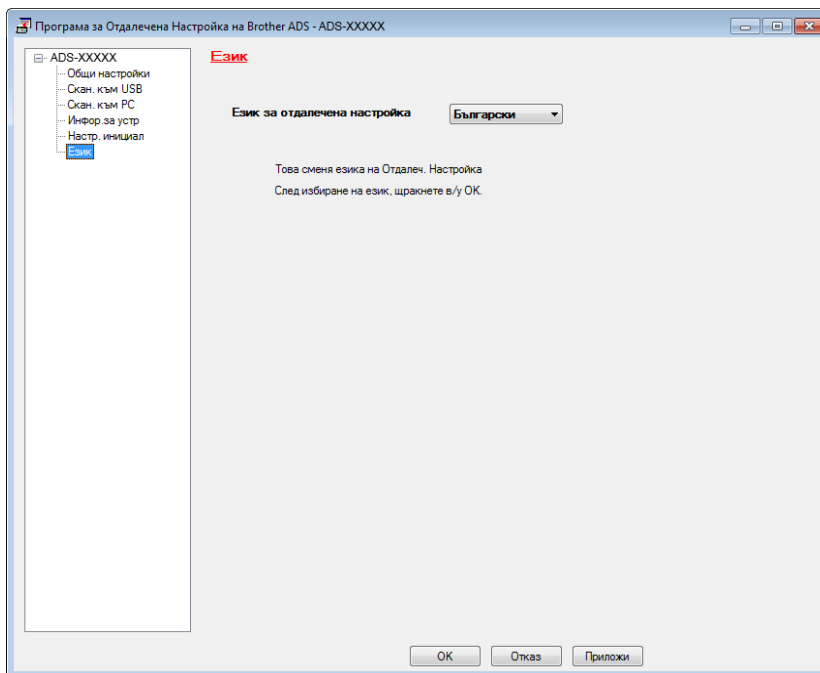


■ Macintosh

- 1 Щракнете върху иконата  (ControlCenter2) в Dock.
Ще се покаже прозорецът **ControlCenter2**.
- 2 Щракнете върху раздела **DEVICE SETTINGS** (Настройки на устройството).



- Щракнете върху бутона **Отдалечено конфигуриране** (Remote Setup). Ще се появи прозорецът за отдалечена настройка.
- Изберете **Език** в дървото на папките (в примера по-долу е използван Windows®).



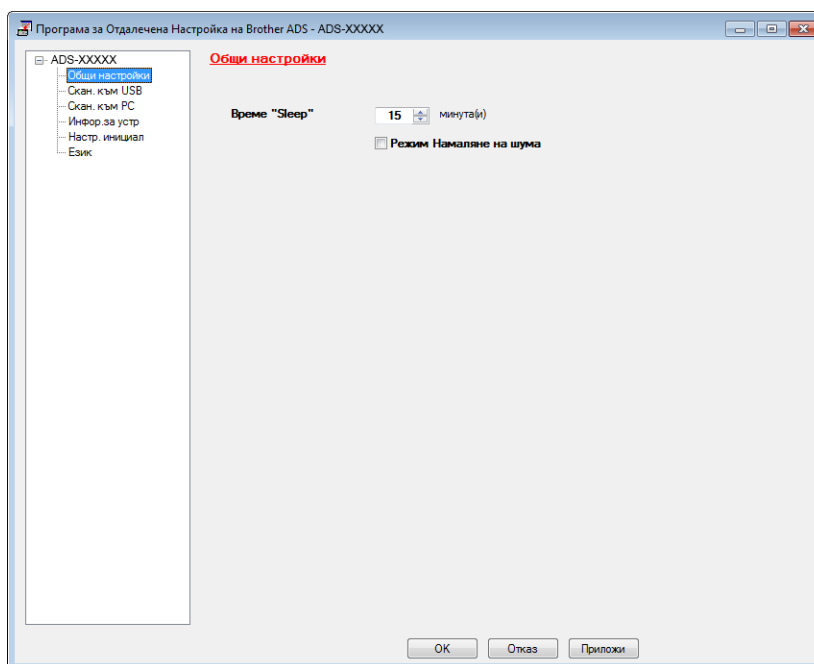
- Изберете език от падащия списък **Език за отдалечена настройка**.
- Щракнете върху бутона **ОК**.

Забележка

За да промените езика в прозореца на програмата за отдалечена настройка, рестартирайте програмата за отдалечена настройка след конфигурирането.

Режим на намаляване на шума



Изберете опцията **Режим Намаляне на шума** в програмата за отдалечена настройка, за да намалите акустичния шум при сканиране. Тази опция се препоръчва за хора, които използват това устройство в тиха среда. Намаляването на шума може да намали скоростта на сканиране. За да стартирате програмата за отдалечена настройка, вижте *Настройване на устройството Brother от вашия компютър* на стр. 176 (в примера по-долу се използва Windows®).



Общи настройки (ADS-2600We)



Настройване на яркостта на фоновото осветление

Можете да настроите яркостта на фоновото осветление на LCD дисплея. Ако ви е трудно да четете на LCD дисплея, пробвайте да промените настройката на яркостта.

- 1 Натиснете .
- 2 Натиснете **Общи настройки**.
- 3 Натиснете **LCD настройки**.
- 4 Натиснете **Светлина**.
- 5 Натиснете **Светъл, Средно или Тъмен**.
- 6 Натиснете .

Настройване на таймера за изгасване на фоновото осветление



Можете да настроите времето, за което фоновото осветление на LCD дисплея остава включено след показване на екрана за готовност.

- 1 Натиснете .
- 2 Натиснете **Общи настройки**.
- 3 Натиснете **LCD настройки**.
- 4 Натиснете **Свет. таймер**.
- 5 Натиснете **Изкл., 10Сек., 20Сек. или 30Сек.**
- 6 Натиснете .



Настройване на началния екран

Можете да изберете начален екран от **Часовник, Сканиране 1-2** или **ПРЯК ПЪТ 1-8**.

Когато устройството не е активно или натиснете , то ще се върне към настроените от вас режим.

- 1 Натиснете .
- 2 Натиснете **Общи настройки**.
- 3 Натиснете **Настройки на бутон**.
- 4 Натиснете **Настройки на бутон Начало**.
- 5 Натиснете **Часовник, Сканиране 1-2** или **ПРЯК ПЪТ 1-8**.
- 6 Натиснете .

Избор на език

- 1 Натиснете .
- 2 Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже **Инициал. настр.**
Натиснете **Инициал. настр.**
- 3 Натиснете **Локален език.**
- 4 Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже **вашият език.**
Натиснете **вашия език.**
- 5 Натиснете .



Съхранение в паметта

Настройките на менюто се съхраняват за постоянно и в случай на прекъсване на захранването няма да бъдат загубени. Временните настройки ще бъдат загубени. Ако сте избрали **Зад. нов по подр** като предпочитани настройки за сканиране към USB и сканиране към имейл сървър, тези настройки няма да бъдат загубени. Освен това по време на прекъсване на захранването устройството ще запази датата и часа приблизително за 24 часа.

Сила на звуковия сигнал

Когато настройката за звуковия сигнал е включена, устройството ще издава звуков сигнал, когато натиснете бутон или направите грешка.



Можете да изберете диапазон от нива на силата на звуковия сигнал от **Ниско до Високо** или да изберете **Изкл.**

- 1 Натиснете .
- 2 Натиснете **Общи настройки.**
- 3 Натиснете **Сила на звука.**
- 4 Натиснете **Звуков сигнал.**
- 5 Натиснете **Ниско, Средно, Високо** или **Изкл.**
- 6 Натиснете .

Автоматично преминаване към лятно часово време



Можете да настроите устройството за автоматична смяна на часа във връзка с лятното часово време. Часовникът ще бъде коригиран с един час напред през пролетта и върнат с един час назад през есента. Уверете се, че сте задали правилните дата и час в настройките на Дата и време.

Фабричната настройка е “Изкл.” и затова трябва да смените настройката за автоматично преминаване към лятно часово време на “Вкл.”, както следва.

- 1 Натиснете .
- 2 Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже Инициал. настр.
- 3 Натиснете Инициал. настр.
- 4 Натиснете Дата и време.
- 5 Натиснете Автоматично дневна светлина.
- 6 Натиснете Вкл. (или Изкл.).
- 7 Натиснете .


Режим “Почивка”

Можете да въведете колко време устройството да остане активно (максималната настройка е 90 Мин., а настройката по подразбиране е 15 Мин.), преди да влезе в режим “Почивка”. Ако на устройството бъде изпълнена някаква операция, таймерът ще се рестартира. Ако е активирана безжична мрежа, устройството няма да влезе в режим “Почивка”. За да деактивирате безжичната мрежа, вижте *Активиране/деактивиране на безжичната LAN мрежа (само за ADS-2600We)* на стр. 217.

- 1 Натиснете .
- 2 Натиснете Общи настройки.
- 3 Натиснете Екология.
- 4 Натиснете Време на заспиване.
- 5 Въведете колко време устройството остава неактивно, преди да влезе в режим “Почивка”.
- 6 Натиснете ОК.
- 7 Натиснете .

Режим на изключване

Режимът на изключване е с най-малка консумация на електроенергия. Ако устройството остане в режим "Почивка" в продължение на 4 часа, след това то ще влезе автоматично в режим на изключване. За да събудите устройството, направете едно от следните неща:

- Отворете горния капак.
- Натиснете .
- Заредете документа.



Откриване на няколко подадени документа

Когато тази функция е включена, устройството ще открие няколко подадени документа. Когато тази функция открие няколко подадени документа, уверете се, че данните, сканирани преди подаването им, са записани, и започнете ново сканиране от следващата страница или от началото на документа.

Забележка

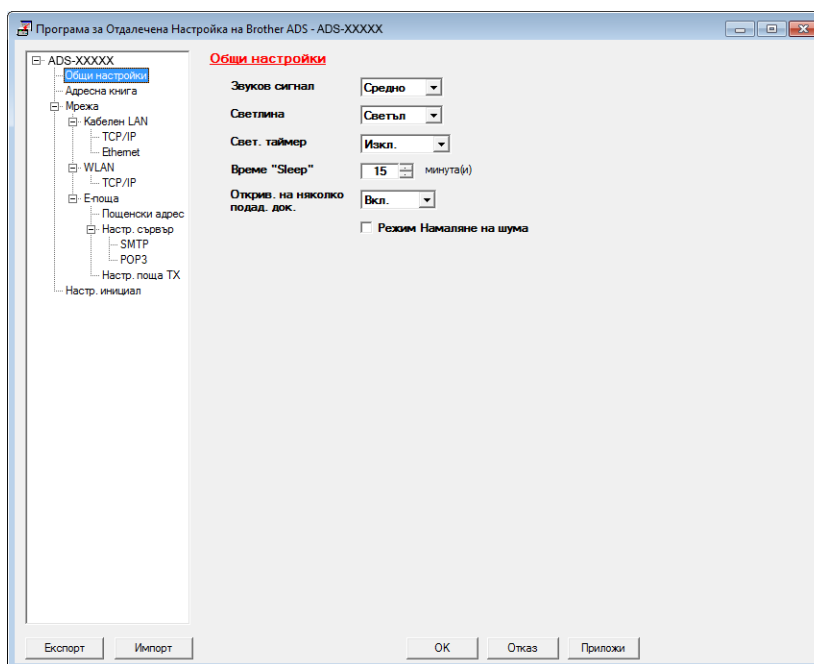
(Само за сканиране към USB)

Ако за тип файл сте избрали JPEG, данните, сканирани преди подаването на няколко листа, са записани.

- 1 Натиснете .
- 2 Натиснете **Общи** **настройки**.
- 3 Натиснете **▲** или **▼**, за да се покаже **Откр. няколко подадени док.**
- 4 Натиснете **Откр. няколко подадени док.**
- 5 Натиснете **Вкл.** (или **Изкл.**).
- 6 Натиснете .

Режим на намаляване на шума

Изберете опцията **Режим Намаляне на шума** в програмата за отдалечена настройка, за да намалите акустичния шум при сканиране. Тази опция се препоръчва за хора, които използват това устройство в тиха среда. Намаляването на шума може да намали скоростта на сканиране. За да стартирате програмата за отдалечена настройка, вижте *Настройване на устройството Brother от вашия компютър* на стр. 176 (в примера по-долу се използва Windows®).



Заклучване на настройките



Заклучването на настройките ви позволява да зададете парола, за да не позволите на други хора да променят случайно настройките на устройството. Запомнете добре паролата си. Ако я забравите, ще трябва да нулирате всички пароли, съхранявани в устройството. Обадете се на вашия администратор или в центъра за обслужване на клиенти на Brother.

Докато заключването на настройките е включено, не можете да промените следните настройки без парола:



- Общи настройки
- Настройки на пряк път
- Мрежа
- Инфор. за маш.
- Инициал. настр
- Запиши като пряк път във всички действия за "Сканиране към"
- Зад. нов по подр И Фабрични пренаст В към USB
- Адресна книга, Зад. нов по подр И Фабрични пренаст В към имейл сървър

Задаване на паролата

1

- 1 Натиснете .
- 2 Натиснете **Общи** **настройки**.
- 3 Натиснете **▲** или **▼**, за да се покаже **Защита**.
- 4 Натиснете **Защита**.
- 5 Натиснете **Настройка за заключване**.
- 6 Въведете четирицифрена парола, като използвате цифрите от 0 до 9.
Натиснете **ОК**.
- 7 Въведете отново паролата си, когато на LCD дисплея се покаже **Потвърди:**.
Натиснете **ОК**.
- 8 Натиснете .


Смяна на паролата

- 1 Натиснете .
- 2 Натиснете **Общи** **настройки**.
- 3 Натиснете **▲** или **▼**, за да се покаже **Защита**.
- 4 Натиснете **Защита**.
- 5 Натиснете **Настройка за заключване**.
- 6 Натиснете **Сложи парола**.
- 7 Въведете настоящата си четирицифрена парола.
Натиснете **ОК**.
- 8 Въведете нова четирицифрена парола.
Натиснете **ОК**.
- 9 Въведете повторно новата си парола, когато на LCD дисплея се покаже **Потвърди:**.
Натиснете **ОК**.
- 10 Натиснете .



Включване и изключване на заключването на настройките

Ако въведете грешна парола при изпълнение на следващата процедура, на LCD дисплея ще се покаже Грешна парола. Въведете отново правилната парола.

Включване на заключването на настройките

- 1 Натиснете .
- 2 Натиснете Общи настройки.
- 3 Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже Защита.
- 4 Натиснете Защита.
- 5 Натиснете Настройка за заключване.
- 6 Натиснете Закл.Изкл.→Вкл.
- 7 LCD дисплеят ви подканва да въведете четирицифрената парола. Въведете паролата. Натиснете ОК.

Изключване на заключването на настройките

- 1 Натиснете .
- 2 LCD дисплеят ви подканва да въведете четирицифрената парола. Въведете паролата. Натиснете ОК.
- 3 Натиснете .

Функции за ограничаване на потребителите

Можете да зададете следните две функции:

■ Secure Function Lock (Защитно заключване на функции)

Защитното заключване на функции ограничава функциите за сканиране и функциите за уеб свързване въз основа на разрешенията на потребителя.

■ Active Directory Authentication (Удостоверяване чрез Active Directory)

Удостоверяването чрез Active Directory ограничава използването на устройството на Brother. Ако удостоверяването чрез Active Directory е активирано, контролният панел на устройството ще бъде заключен. Не можете да промените настройките на устройството, докато не въведете потребителски ИД, име на домейн и парола.

Забележка

Не можете да използвате **Secure Function Lock** (Защитно заключване на функции) и **Active Directory Authentication** (Удостоверяване чрез Active Directory) едновременно.

Следните настройки могат да бъдат налични, когато е включено **Secure Function Lock** (Защитно заключване на функции) или **Active Directory Authentication** (Удостоверяване чрез Active Directory).

Ограничение	Налична функция				
	Active Directory Authentication (Удостоверяване чрез Active Directory)		Secure Function Lock (Защитно заключване на функции) ¹		
	Влизане	Излизане	Scan (Сканиране): напълно ²	Scan to USB (Сканиране към USB): напълно	Web Connect Upload (Качване в Web Connect): напълно
Настройка на LCD дисплея	-	-	-	-	-
Отдалечена настройка	-	-	-	-	-
Уеб-базирано управление	Да	Да	Да	Да	Да
Сканиране към компютър (от компютъра)	Да	Да	-	Да	Да
Сканиране към компютър (от LCD дисплея)	Да	-	-	Да	Да
Сканиране към FTP	Да	-	-	Да	Да
Сканиране към мрежа	Да	-	-	Да	Да
Сканиране към имейл сървър	Да	-	-	Да	Да
Сканиране към USB	Да	-	Да	-	Да
Сканиране към уеб	Да	-	Да	Да	-
iPrint&Scan	Да	Да	-	Да	Да

¹ Наличните функции могат да се управляват в зависимост от зададения ИД за влизане.

² Функцията ограничава функциите за сканиране, различни от **Сканиране към USB** и **Сканиране към уеб**.

1 Стартирайте уеб-базираното управление.

- 1 Стартирайте вашия уеб браузър.
- 2 Въведете "http://IP адрес на устройството/" в уеб браузъра (където "IP адрес на устройството" е IP адресът на устройството).
 - Например:
http://192.168.1.2/

Забележка

- Ако използвате Domain Name System (DNS) или сте активирали NetBIOS име, можете да въведете друго име – например “Споделен_скенер” вместо IP адреса.

- Например:

http://Споделен_скенер/

Ако сте активирали NetBIOS име, може да използвате и името на възела.

- Например:

http://brwxxxxxxxxxxxxx/

Можете да намерите NetBIOS името от контролния панел като *Име на разклон*.

- Потребители на Macintosh – можете да влезете в системата за уеб-базирано управление, като щракнете върху иконата на устройството в екрана на **Status Monitor**. За подробности вижте *Наблюдение на състоянието на устройството от вашия компютър (Macintosh)* на стр. 173.

- 2 След като се покаже екранът на уеб-базираното управление, щракнете върху раздела **Administrator** (Администратор).
Щракнете върху **User Restriction Function** (Функция за ограничаване на потребителите).

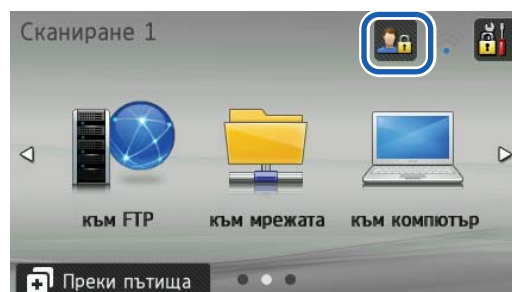
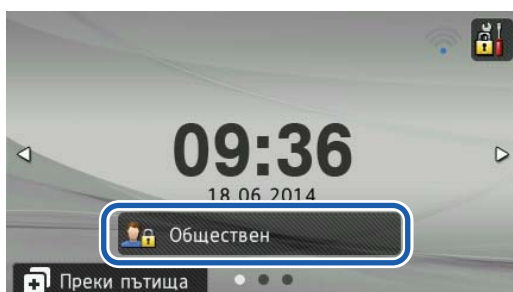
- 3 Направете едно от следните неща:

- Щракнете върху **Secure Function Lock** (Защитно заключване на функции), а след това върху **Submit** (Подай). Отидете на 4.
- Щракнете върху **Active Directory Authentication** (Удостоверяване чрез Active Directory), а след това върху **Submit** (Подай). Отидете на 5.

- 4 Щракнете върху **Secure Function Lock** (Защитно заключване на функции) в лявата навигационна лента на уеб-базираното управление, за да конфигурирате настройките.
Вижте *Конфигуриране на защитно заключване на функции* в ръководството за мрежовия потребител за повече информация.

След като настроите защитното заключване на функции, на LCD дисплея се показва иконата за обществен режим.

Натиснете иконата за обществен ИД, за да промените потребителя, когото сте задали в уеб-базираното управление.



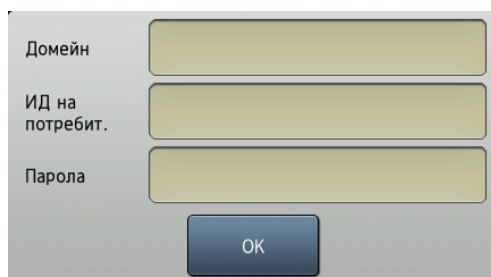
Забележка

Ако една минута не докосвате LCD дисплея, той автоматично ще се върне в обществен режим.

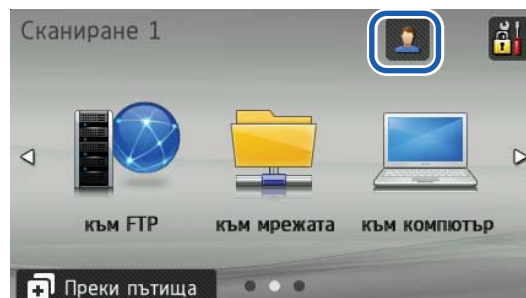
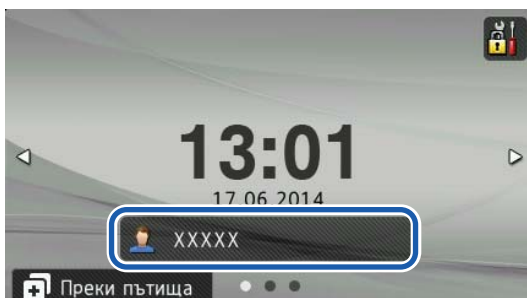
- 5 Цракнете върху **Active Directory Authentication** (Удостоверяване чрез Active Directory) в лявата навигационна лента, за да конфигурирате настройките. Вижте *Конфигуриране на удостоверяване чрез Active Directory* в ръководството за мрежовия потребител за повече информация.

След като настроите **Active Directory Authentication** (Удостоверяване чрез Active Directory), се показва следният екран на LCD дисплея.

Въведете Домейн, Парола и ИД на потребит., за да използвате устройството на Brother.



След като свържете сървър на Active Directory, се показва следният екран на LCD дисплея на устройството.



Забележка

Ако една минута не докосвате LCD дисплея, устройството излиза от текущия режим.

Приемливи документи

Забележка

Не зареждайте документи, които съдържат страници с различна дебелина, качество на хартията и др.

Стандартна хартия	Дължина	от 70 до 355,6 мм	
	Ширина	от 51 до 215,9 мм	
	Тегло	от 52 до 110 г/м ²	
	Дебелина	от 0,08 до 0,12 мм За да сканирате по-тънки документи, използвайте подложката. Вижте <i>Квитанции, изрезки от вестници, снимки и други документи</i> на стр. 35.	
	Максимален брой страници	Обща дебелина не повече от 5 мм, не повече от 50 листа	
	Стандартен размер на хартията	A4	210 × 297 мм
	A5	148 × 210 мм	
	A6	105 × 148 мм	
	A7	74 × 105 мм	
	A8	52 × 74 мм	
	B5	182 × 257 мм	
	B6	128 × 182 мм	
	B7	91 × 128 мм	
	B8	64 × 91 мм	
	Legal	215,9 × 355,6 мм	
	Letter	215,9 × 279,4 мм	

Плътна хартия	Дължина	от 70 мм до 147 мм	
	Ширина	от 51 мм до 147 мм	
	Тегло	от 110 до 200 г/м ²	
	Дебелина	от 0,12 до 0,25 мм	
	Максимален брой страници	Обща дебелина не повече от 5 мм и не повече от 25 листа	

Дълга хартия	Дължина	от 355,6 до 863 мм
	Ширина	от 51 до 215,9 мм
	Тегло	от 52 до 110 г/м ²
	Дебелина	от 0,08 до 0,12 мм За да сканирате по-тънки документи, използвайте подложката. Вижте <i>Квитанции, изрезки от вестници, снимки и други документи</i> на стр. 35.
	Максимален брой страници	1 страница

Забележка

За да сканирате документ с по-голяма дължина, изберете **Дълга хартия** като **Размер на сканиране** или **Размер на документа** в диалоговия прозорец с настройки.

Пластмасова карта (само нерелефни карти)	Размер (ISO)	85,6 × 54,0 × 0,76 мм
	Материал	Пластмаса (PET)
	Тип	Пластмасова карта, като напр. шофьорска книжка или карта за пазаруване в магазин
	Дебелина	от 0,25 до 0,76 мм
	Максимален брой страници	1 страница

Забележка

Пластмасова карта може да бъде сканирана и сканираното изображение да бъде записано на вашия компютър. Изберете квадратчето за отметка **Режим Plastic Card (Пластмасова карта)** в диалоговия прозорец с настройки.

Подложка	Дебелина	Обща дебелина не повече от 0,6 мм (един 0,3-мм документ плюс подложката)
	Максимален брой страници	1 страница

Забележка

Подложката може да бъде използвана при записване на сканираното изображение на вашия компютър, но не и при сканиране към USB устройство с флаш памет. Изберете квадратчето за отметка **Режим Carrier Sheet (подложка)** в диалоговия прозорец с настройки.

Неприемливи документи

- Документи с лист индиго на гърба
- Документи, написани с молив
- Документи с неравномерна дебелина, като пликове
- Документи с големи гънки или извивки
- Прегънати или повредени документи
- Документи от паус
- Документи от хартия с покритие
- Снимки (фотографска хартия)
- Документи, отпечатани на перфорирана хартия
- Документи, отпечатани върху хартия с необичайна форма (не е квадратна или правоъгълна)
- Документи с прикрепени снимки, бележки или стикери
- Документи на химизирана хартия
- Документи на единични листове или хартия с дупки в нея
- Документи с кламери или телбод
- Документи с неизсъхнало мастило
- Тъкани, метални листове, листове за проектор
- Гланцов или огледален носител
- Документи, чиято дебелина превишава препоръчителната за носителите

ВАЖНО

Ако използвате някои от посочените по-горе неприемливи документи и повредите устройството на Brother, е възможно това да не бъде покрито от гаранцията.

Препоръки за подложката

- Документи с лист индиго на гърба
- Документи, написани с молив
- Документи, по-тесни от 51 мм
- Документи, по-къси от 70 мм
- Страници, по-тънки от 0,08 мм
- Документи с неравномерна дебелина, като пликове
- Документи с големи гънки или извивки
- Прегънати или повредени документи
- Документи от паус
- Документи от хартия с покритие
- Снимки (фотографска хартия)
- Документи, отпечатани на перфорирана хартия
- Документи, отпечатани върху хартия с необичайна форма (не е квадратна или правоъгълна)
- Документи с прикрепени снимки, бележки или стикери
- Документи на химизирана хартия
- Документи на единични листове или хартия с дупки в нея

ВНИМАНИЕ

За да избегнете порязване, не плъзгайте и не драскайте с ръка или пръсти по ръба на подложката.

ВАЖНО

- За да избегнете изкривяване, не поставяйте подложката на пряка слънчева светлина или на места с високи температури и висока влажност. Не съхранявайте подложката хоризонтално с поставен голям предмет върху нея.
- За да избегнете повреда на подложката, не я огъвайте или дърпайте. Ако подложката се повреди, възможно е да не става за сканиране и да не трябва да се използва.

Бележки относно използването на подложки

- За да избегнете засядания на документи, не зареждайте подложката с горната страна надолу. Вижте инструкциите, отпечатани върху самата подложка, за повече информация или вижте *Зареждане на документи* на стр. 30.
- За да избегнете засядания на документи, не поставяйте няколко малки документа в подложката едновременно. Поставяйте само по един документ в подложката.
- Не пишете върху подложката, тъй като това може да се види на сканираните документи. Ако подложката се замърси, избършете я със суха кърпа.
- Не оставяйте документи на подложката за продължителен период от време, тъй като отпечатаното върху документите може да се отбележи върху нея.

ВАЖНО

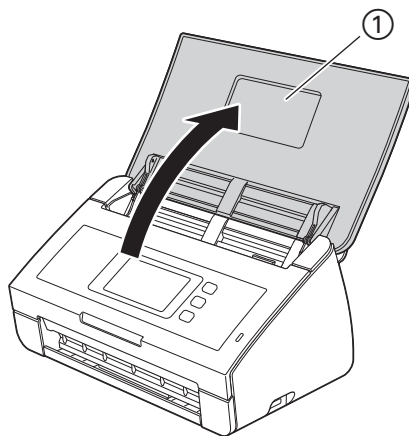
Ако използвате някои от посочените по-горе неприемливи документи и повредите устройството на Brother, е възможно това да не бъде покрито от гаранцията.

3

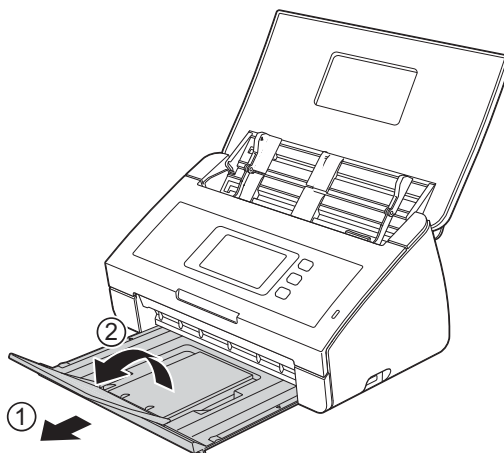
Подготовка за сканиране

Настройка на скенера

- 1 Отворете горния капак ①.



- 2 Издърпайте изходната тава ① от устройството и след това разгънете стопера за документ ②.



Зареждане на документи

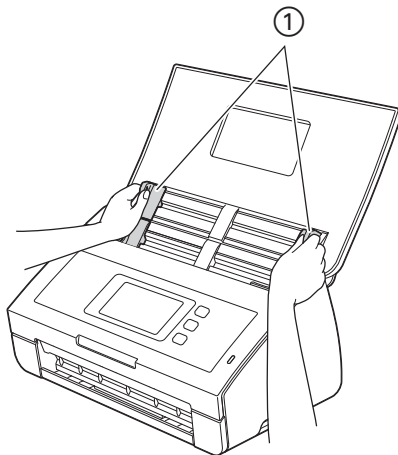
Листоподаващото устройство може да поеме до 50 листа и подава всеки лист поотделно. Използвайте хартия 80 г/м² и винаги разлиствайте листовите, преди да ги поставите в листоподаващото устройство.

ВАЖНО

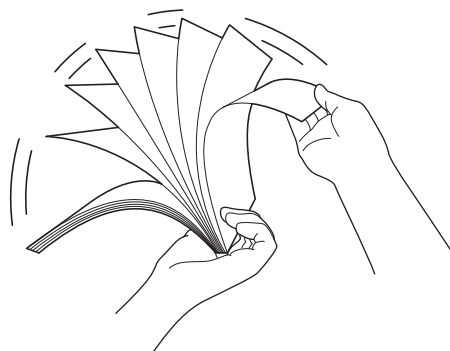
- Уверете се, че документи с мастило или коригирани с коректор са напълно изсъхнали.
- НЕ дърпайте документите по време на подаването им.
- НЕ използвайте хартия, която е огъната, набръчкана, сгъната, набраздена, прихваната с телбод или кламер, лепена с лепило или тиксо.
- НЕ използвайте картон или текстил.

Документи със стандартен размер

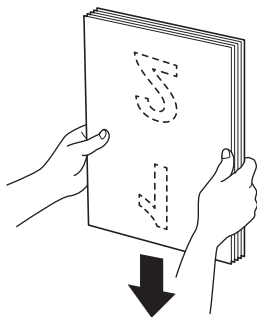
- 1 Регулирайте водачите за документа ① според ширината на документа.



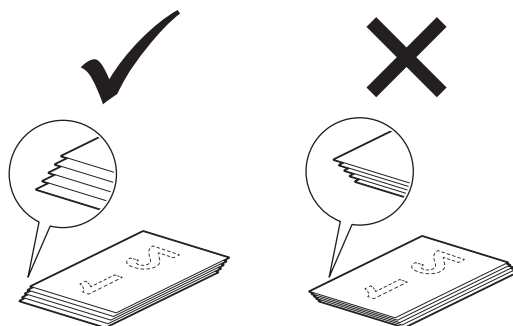
- 2 Разлистете няколко пъти хартията, както откъм дългия, така и откъм късия край.



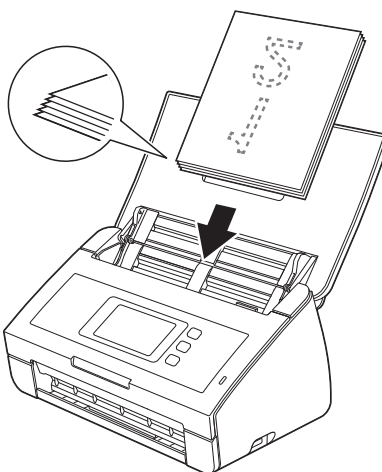
- 3 Подравнете краищата на страниците.



- 4 Разположете страниците така, че водещите ръбове да са подравнени под лек ъгъл в посоката на подаване.



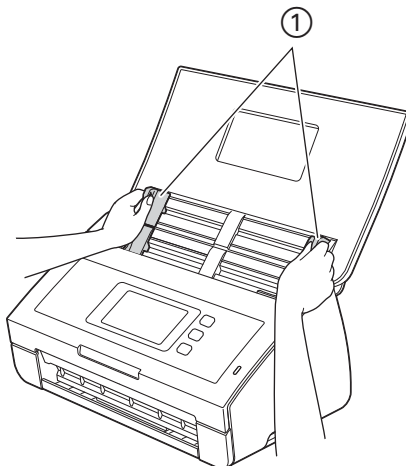
- 5 Поставете своя документ с **лицевата страна надолу**, **горния ръб напред** в листоподаващото устройство между водачите, докато почувствате, че леко докосва вътрешната част на устройството.



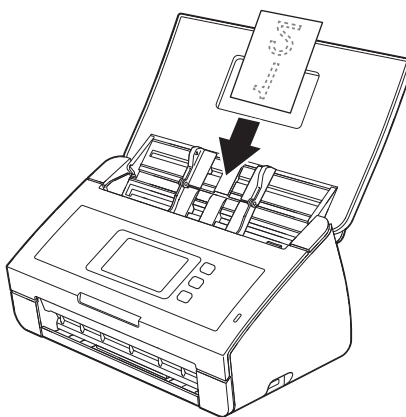
Визитни картички и пластмасови карти

Уверете се, че документи с мастило или коригирани с коректор са напълно изсъхнали.

- 1 Регулирайте водачите за документа ① според ширината на документа.



- 2 Поставете картата с **лицевата страна надолу, горния ръб напред** и по дължина в листоподаващото устройство между водачите, докато почувствате, че докосва вътрешната част на устройството.



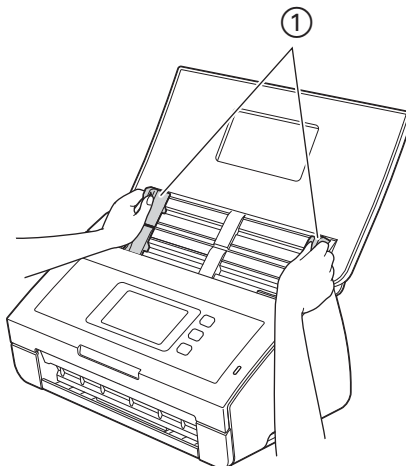
Забележка

- Зареждайте само по една пластмасова карта.
- Някои видове пластмасови карти може да се надраскат при сканиране. За да предотвратите повреда на картата, препоръчва се да използвате подложката за пластмасова карта.

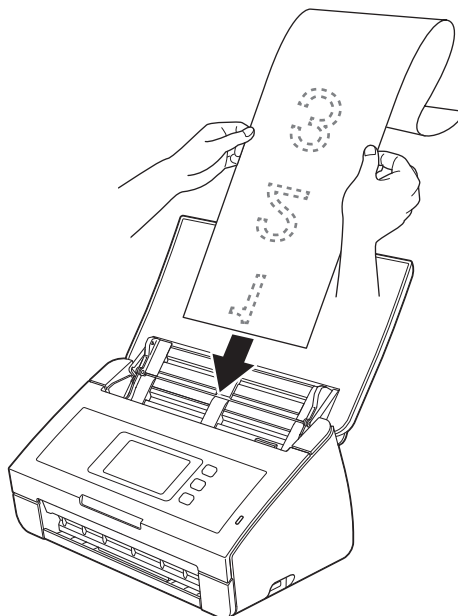
Документи, по-дълги от размер А4

Уверете се, че документи с мастило или коригирани с коректор са напълно изсъхнали.

- 1 Регулирайте водачите за документа ① според ширината на документа.



- 2 Поставете своя документ с **лицевата страна надолу**, **горния ръб напред** в листоподащото устройство между водачите, докато почувствате, че докосва вътрешната част на устройството.



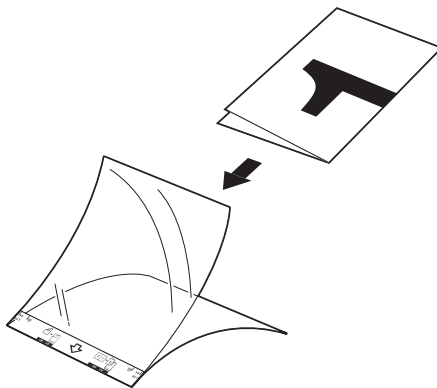
Забележка

- Зареждайте само по един документ.
- Придържайте документа с ръка, ако е по-дълъг от горния капак.

Документи, по-широки от размер A4

Уверете се, че документи с мастило или коригирани с коректор са напълно изсъхнали.

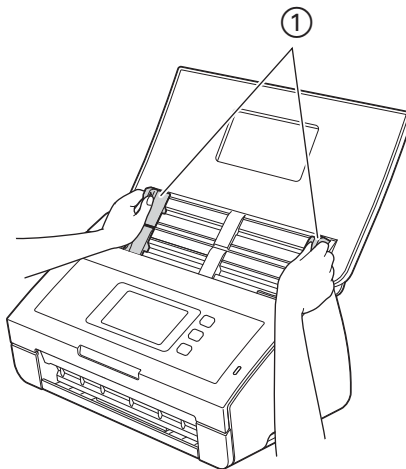
- 1 Прегънете документа наполовина и след това го поставете в подложката.



Забележка

Поставете документа в центъра на подложката и подравнете горния му ръб с горната част на подложката.

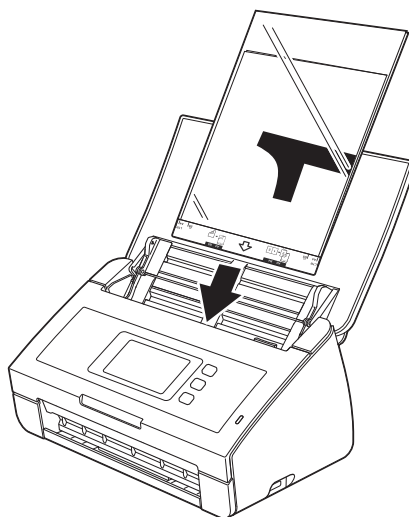
- 2 Регулирайте водачите за документа ① според ширината на подложката.



- 3 Поставете подложката в листоподаващото устройство между водачите, докато почувствате, че докосва вътрешната част на устройството.

Забележка

За да намалите бялото пространство в центъра на сканирана страница, не забравяйте да поставите сгънатия ръб на оригиналния документ по-близо до тази (дясната) страна.



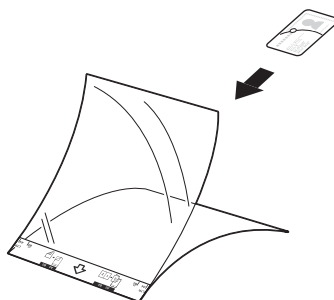
Документи със срещуположни страници

Следвайте стъпките в *Документи*, по-широки от размер A4.

Квитанции, изрезки от вестници, снимки и други документи

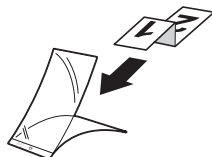
Уверете се, че документи с мастило или коригирани с коректор са напълно изсъхнали.

- 1 Поставете документа в подложката.

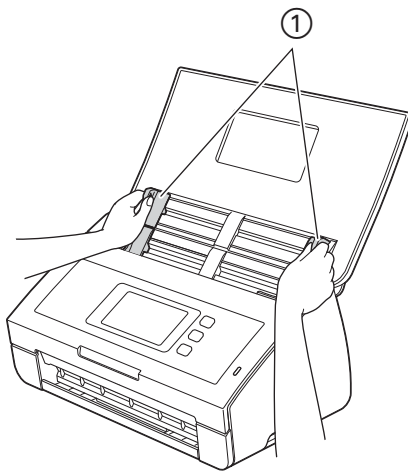


Забележка

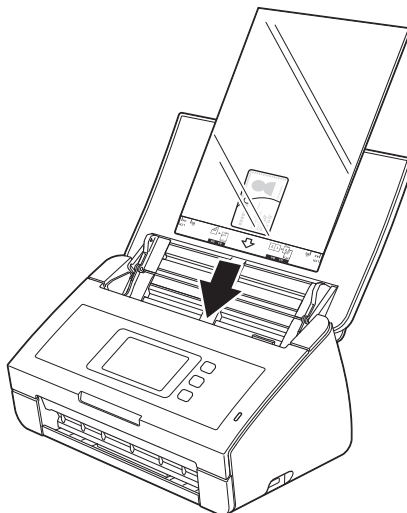
- Поставете документа в центъра на подложката и подравнете горния му ръб с горната част на подложката.
- Можете да сгънете касовата бележка на две места, така че трите части да са една върху друга, а след това да я пъхнете в подложката за касова бележка, ако касовата бележка е по-дълга от подложката.



- 2 Регулирайте водачите за документа ① според ширината на подложката.



- 3 Поставете подложката в листоподаващото устройство между водачите, докато почувствате, че докосва вътрешната част на устройството.



Преди сканиране

Преди сканиране проверете следното:

- Уверете се, че сте инсталирали софтуера на Brother (MFL-Pro Suite) чрез следване на стъпките в ръководството за бързо инсталиране.
- Уверете се, че интерфейсният кабел е физически обезопасен.

Преди мрежово сканиране (само за ADS-2600We)

Мрежов лиценз (Windows®)

Този продукт включва компютърен лиценз за до двама потребители.


Лицензът поддържа инсталирането на софтуера MFL-Pro Suite, включително Nuance™ PaperPort™ 12SE на до 2 компютъра в мрежата.

Ако искате да използвате повече от 2 компютъра с инсталиран Nuance™ PaperPort™ 12SE, закупете пакета Brother NL-5, който включва лицензионно споразумение за няколко компютъра за до 5 допълнителни потребители. За да закупите пакета NL-5, обърнете се към вашия дилър на Brother.

4

Конфигуриране на мрежовото сканиране за Windows®

Ако използвате устройство, различно от първоначално регистрираното в компютъра ви, по време на инсталирането на софтуера MFL-Pro Suite следвайте стъпките по-долу.

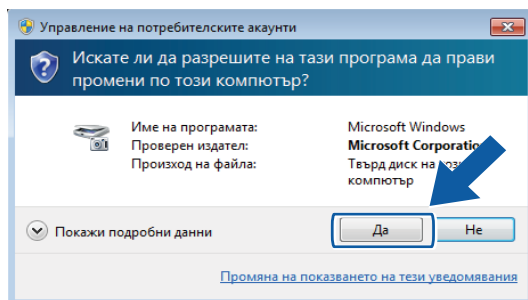
- 1 Щракнете върху  (**Brother Utilities**) на работния плот, щракнете върху падащия списък и изберете името на вашия модел (ако вече не е избрано). Щракнете върху **СКАНИРАНЕ** в лявата навигационна лента и след това върху **Скенери и фотоапарати**.
- 2 Направете едно от следните неща:
 - Windows® XP
Щракнете с десния бутон върху иконата на скенера и изберете **Свойства**.
Ще се появи диалоговият прозорец за свойства на мрежовия скенер.
 - Windows Vista®, Windows® 7, Windows® 8 и Windows® 8.1.
Щракнете върху бутона **Свойства**.

Забележка

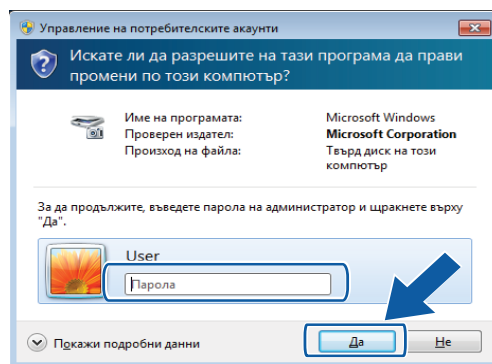
(Windows Vista®, Windows® 7, Windows® 8 и Windows® 8.1)

Ако се покаже екранът **Управление на потребителските акаунти**, направете следното:

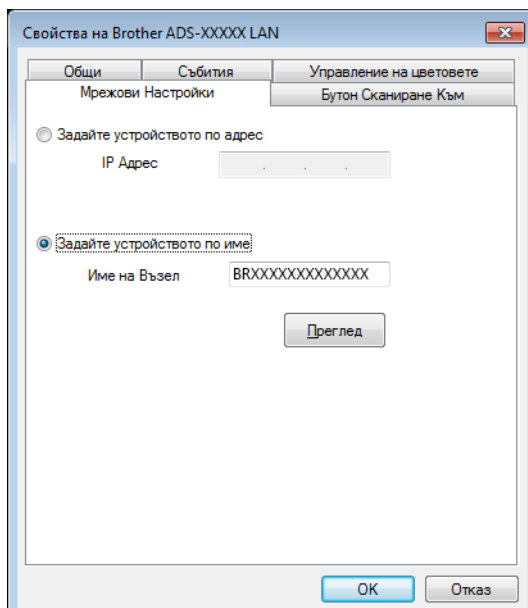
- За потребители с права на администратор: Щракнете върху **Продължи** или **Да**.



- За потребители без права на администратор: Въведете паролата на администратор и щракнете върху **ОК** или **Да**.



- 3 Щракнете върху раздела **Мрежови Настройки** и изберете подходящия метод на свързване.

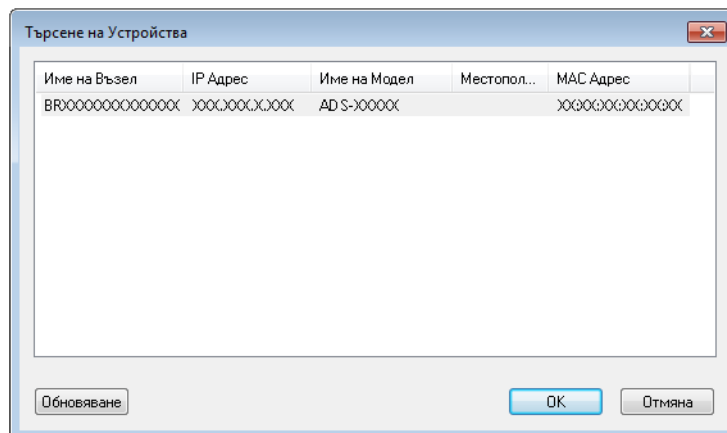


Задайте устройството по адрес

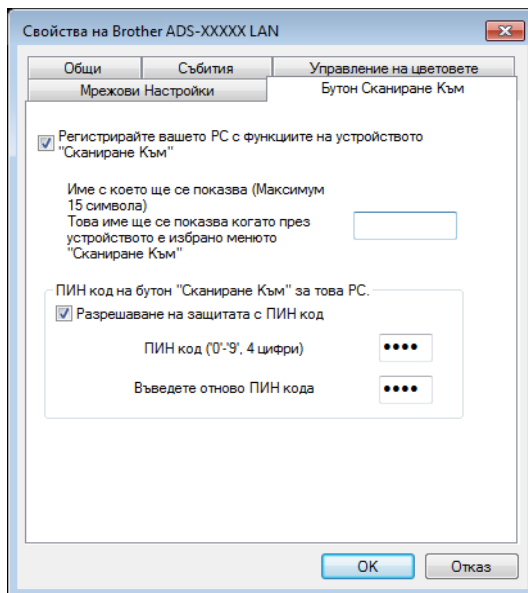
Въведете IP адреса на устройството в **IP Адрес**, след което щракнете върху **Приложи** или **ОК**.

Задайте устройството по име

- 1 Въведете името на възела на устройството в **Име на Възел** или щракнете върху **Преглед** и изберете устройството, което искате да използвате.
- 2 Щракнете върху **ОК**.



- Щракнете върху раздела **Бутон Сканиране Към** и въведете името на вашия компютър в полето **Име с което ще се показва**. LCD дисплеят на устройството показва въведеното име. Настройката по подразбиране е името на компютъра. Можете да въведете произволно име.




- Ако желаете да предотвратите получаването на нежелани документи, въведете 4-цифрен ПИН код в полетата **ПИН код** и **Въведете отново ПИН кода**. За да изпратите данни към компютър, защитен с ПИН код, LCD дисплеят ви подканва да въведете ПИН кода, преди документът да може да бъде сканиран и изпратен към компютъра.

Конфигуриране на мрежовото сканиране за Macintosh

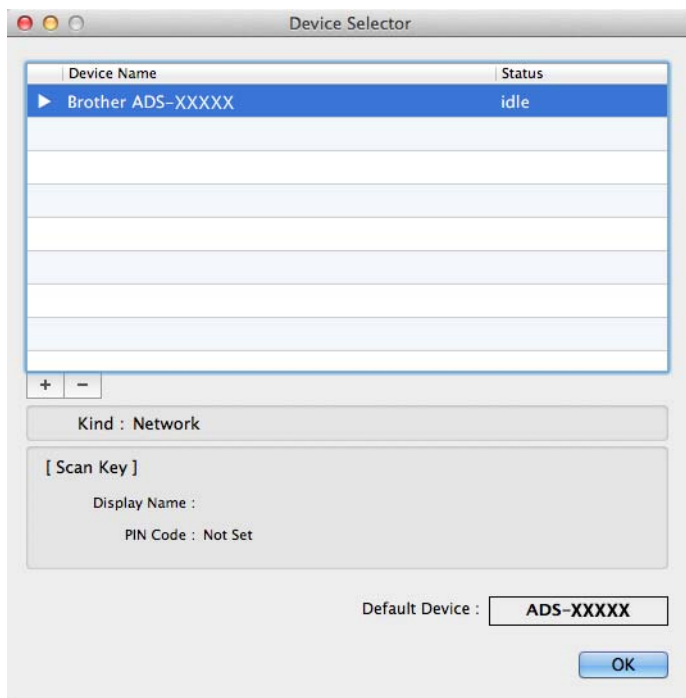
Ако искате да сканирате от устройството по мрежа, трябва да изберете мрежовото устройство от падащия списък **Model** (Модел) в приложението Device Selector в основния екран на ControlCenter2. Ако вече сте инсталирали софтуера на Brother, следвайки стъпките за инсталиране на мрежа в ръководството за бързо инсталиране, този избор вече трябва да е направен.

За да използвате устройството като мрежов скенер, то трябва да бъде конфигурирано с TCP/IP адрес. Можете да зададете или да промените настройките на адреса от контролния панел.

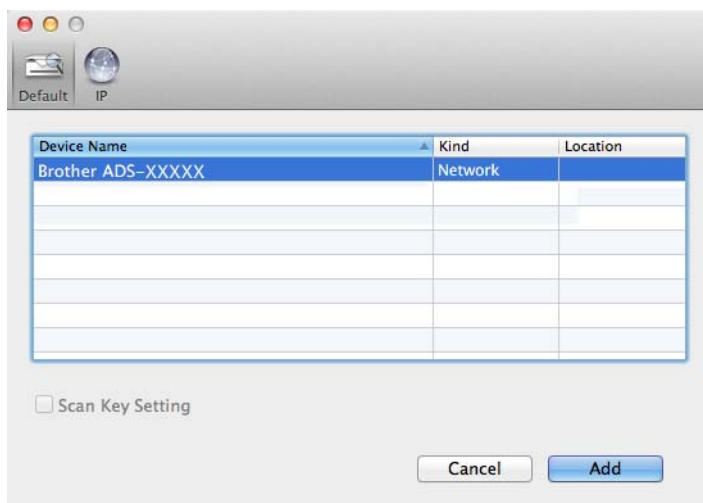
- 1 Щракнете върху иконата  (ControlCenter2) в Dock. Ще се покаже прозорецът **ControlCenter2**.



- Изберете **Other** (Други) от падащия списък **Model** (Модел).
Ще се появи прозорецът **Device Selector**.

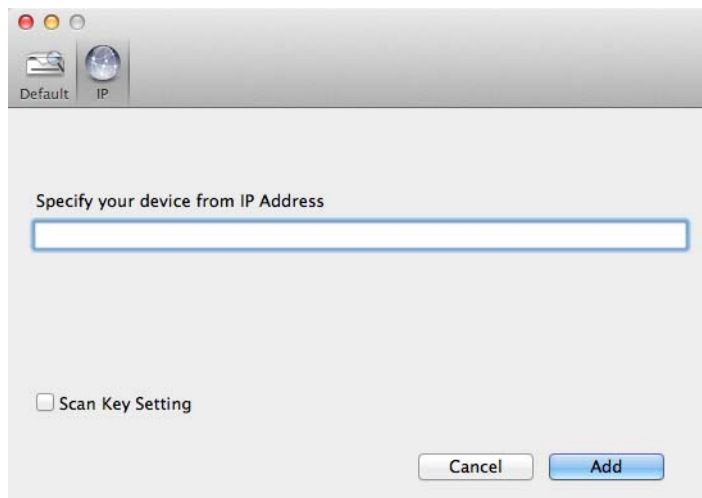


- Щракнете върху бутона **+**. Ще се покаже прозорецът за настройки.
- Изберете вашето устройство от списъка и след това щракнете върху **Add** (Добави).



Забележка

Можете също да изберете вашето устройство, като въведете IP адреса. Щракнете върху **IP** и след това посочете устройството чрез IP адреса. За да промените IP адреса, въведете новия IP адрес.



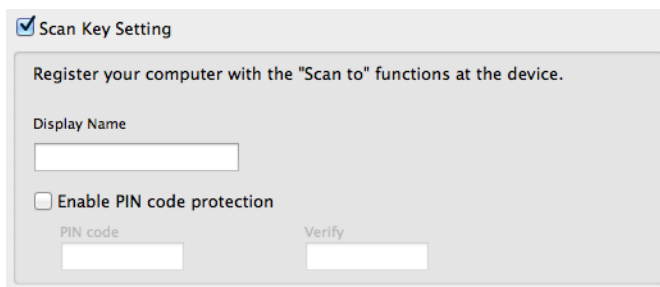
- Щракнете върху **Add** (Добави).

Забележка

Изберете квадратчето за отметка **Scan Key Setting** (Настройка за бутон за сканиране) и след това конфигурирайте следното:

- За да сканирате от контролния панел на устройството, изберете квадратчето за отметка **Register your computer with the "Scan To" functions at the device** (Регистрирайте вашия компютър с функциите за "Сканиране към" на устройството). След това въведете името, което искате да се показва на LCD дисплея на устройството. Можете да използвате до 15 знака.
- Можете да предотвратите получаването на нежелани документи, като въведете 4-цифрен ПИН код. Въведете вашия ПИН код в полето **PIN code** (ПИН код) и полето **Verify** (Проверка).

За да изпратите данни към компютър, защитен с ПИН код, LCD дисплеят ви подканва да въведете ПИН кода, преди документът да може да бъде сканиран и изпратен към устройството.




Стартиране на помощната програма BRAdmin (Windows®)

Ако сте инсталирали BRAdmin Light или BRAdmin Professional 3, бутонът **BRAdmin** ви позволява да отворите помощната програма BRAdmin Light или BRAdmin Professional 3.

Помощната програма BRAdmin Light е предназначена за първоначална настройка на свързаните в мрежа устройства Brother. Тя може също така да търси продукти Brother в TCP/IP среда, да преглежда състоянието и да конфигурира основните мрежови настройки, като IP адреса. За информация относно инсталирането на BRAdmin Light от предоставения DVD-ROM вижте ръководството за мрежовия потребител.

Ако имате нужда от по-разширено управление на устройството, използвайте най-новата версия на помощната програма BRAdmin Professional 3, която можете да свалите от <http://support.brother.com>

- 1 Щракнете върху иконата  (ControlCenter4) в областта на задачите и изберете **Отвори** от менюто.
Ще се покаже прозорецът **ControlCenter4**.
- 2 Щракнете върху раздела **Настройки на устройството**.
- 3 Щракнете върху **BRAdmin**. Ще се покаже диалоговият прозорец на помощната програма BRAdmin Light или BRAdmin Professional 3.

Забележка

Ако сте инсталирали както BRAdmin Light, така и BRAdmin Professional, ControlCenter4 ще стартира BRAdmin Professional 3.

Промяна на потребителския интерфейс на ControlCenter4 (Windows®)

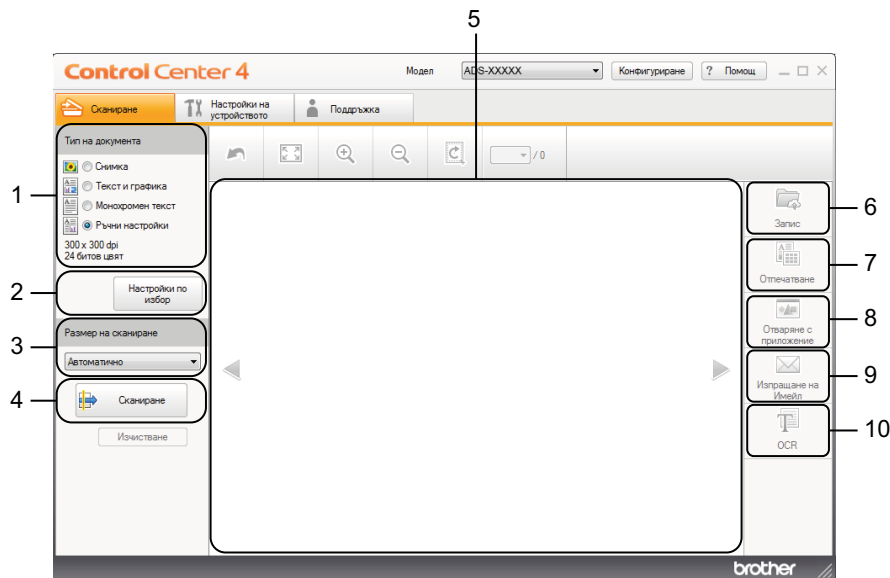
ControlCenter4 е софтуерна помощна програма, която ви дава възможност да получавате бързо и лесно достъп до често използваните от вас приложения. Използването на ControlCenter4 премахва необходимостта от ръчно стартиране на конкретни приложения.

ControlCenter4 управлява също така настройките на бутона **към компютър** на устройството на Brother. За информация относно конфигурирането на настройките за бутона **към компютър** на устройството вижте *Промяна на настройките за сканиране към компютър (Windows®)* на стр. 151.

ControlCenter4 има два работни режима: **Домашен режим** и **Разширен режим**. Можете да промените режимите по всяко време.

■ Домашен режим

Позволява ви по-лесен достъп до основните функции на устройството. Можете да използвате функциите интуитивно, без да се налага да променяте никакви настройки.



1 Опция “Тип на документа”

Щракнете, за да изберете тип на документа.

2 Бутон “Настройки по избор”

Щракнете, за да конфигурирате настройките за сканиране.

3 Падащ списък “Размер на сканиране”

Щракнете, за да изберете размер на сканиране.

4 Бутон “Сканиране”

Щракнете, за да започнете да сканирате.

5 Визуализатор на изображения

Щракнете, за да се покаже сканираното изображение.

6 Бутон “Запис”

Щракнете, за да запишете сканирано изображение в папка на твърдия диск като един от типовете файлове, показани в списъка с типове файлове.

7 Бутон “Отпечатване”

Щракнете, за да отпечатате сканирания документ на принтера.

8 Бутон “Отваряне с приложение”

Щракнете, за да сканирате изображение директно във вашето графично приложение за редактиране на изображения.

9 Бутон “Изпращане на Имейл”

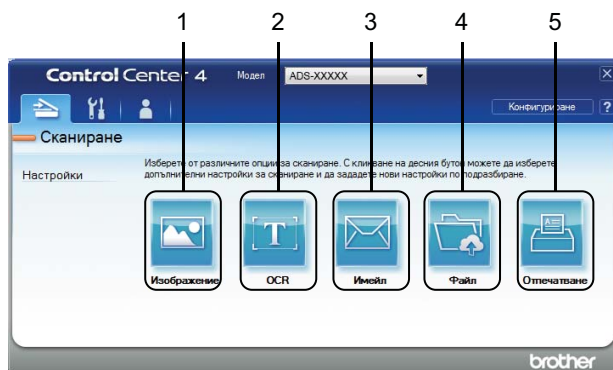
Щракнете, за да сканирате документ в имейл приложение по подразбиране.

10 Бутон OCR

Щракнете, за да сканирате документ и да го конвертирате в текст.

■ Разширен режим

Дава ви по-голям контрол върху детайлите на функциите на устройството. Можете също така да персонализирате действията за сканиране с един бутон, така че да отговарят на потребностите ви от сканиране.



1 Бутон “Изображение”

Щракнете, за да сканирате документ директно в произволно приложение за преглед/редактиране на графики.

2 Бутон OCR

Щракнете, за да сканирате документ и да го конвертирате в текст.

3 Бутон “Имейл”

Щракнете, за да сканирате документ в имейл приложение по подразбиране.


4 Бутон “Файл”

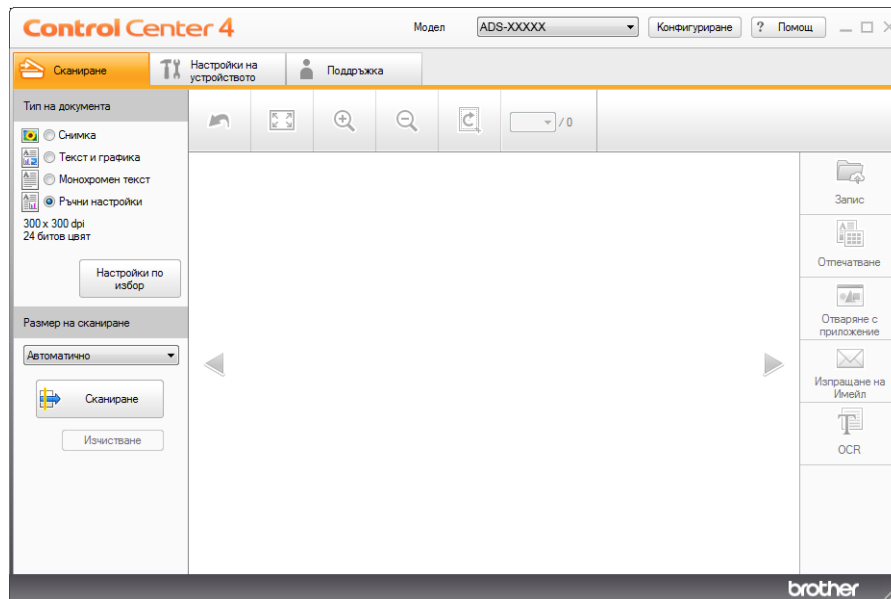
Щракнете, за да запишете сканирано изображение в папка на твърдия диск в един от типовете файлове, показани в списъка с типове файлове.

5 Бутон “Отпечатване”


Щракнете, за да отпечатате сканирания документ на принтера.


За да смените работния режим, извършете следните стъпки.

- 1 Щракнете върху иконата  (ControlCenter4) в областта на задачите и изберете **Отвори** от менюто.
Ще се покаже прозорецът **ControlCenter4**.

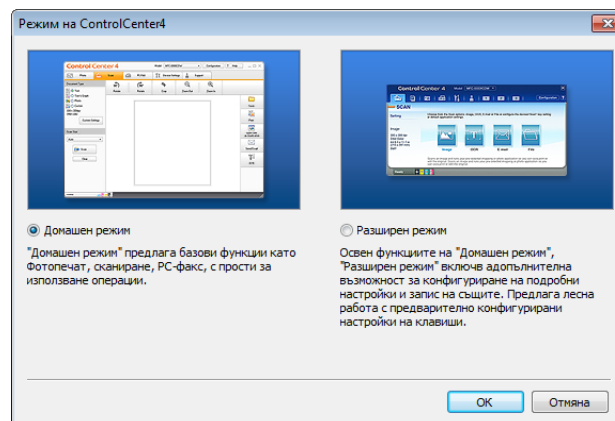


Забележка

Ако иконата  не се покаже в областта на задачите,


щракнете върху  (**Brother Utilities**) на работния плот, щракнете върху падащия списък и изберете името на вашия модел (ако вече не е избрано). Щракнете върху **СКАНИРАНЕ** в лявата навигационна лента и след това върху **ControlCenter4**.

- 2 Щракнете върху **Конфигуриране** и след това изберете **Избор на режим**.
- 3 Изберете **Домашен режим** или **Разширен режим** в диалоговия прозорец за режима.












Сканиране чрез домашен режим на ControlCenter4 (Windows®)

Съществуват пет опции на сканиране: **Запис**, **Отпечатване**, **Отваряне с приложение**, **Изпращане на Имейл** и **OCR**.


В този раздел е представена накратко функцията на раздела **Сканиране**. За повече подробности за всяка функция щракнете върху  (**Помощ**).

Основно сканиране

- 1 Изберете **Тип на документа** и **Размер на сканиране** за документа.
- 2 Щракнете върху  (**Сканиране**).
- 3 Прегледайте и редактирайте (ако е необходимо) сканираното изображение във визуализатора на изображения.
- 4 Щракнете върху  (**Запис**),  (**Отпечатване**),  (**Отваряне с приложение**),  (**Изпращане на Имейл**) или  (**OCR**).
- 5 Направете едно от следните неща:
 - За  (**Запис**)
Изберете вашето **място на сканиране** (**Папка** или **SharePoint**) и други настройки. Щракнете върху **ОК**.
Изображението ще бъде записано в избраната от вас папка.
 - За  (**Отпечатване**)
Изберете вашия принтер от падащия списък, конфигурирайте настройките на принтера, а след това щракнете върху **ОК**.
Сканираният документ ще се отпечата.
 - За  (**Отваряне с приложение**)
Изберете приложението от падащия списък и след това щракнете върху **ОК**.
Изображението ще се покаже в приложението, което сте избрали.

Забележка

Ако сте инсталирали приложението Evernote на компютъра, можете да изберете Evernote от падащия списък и след това да щракнете върху **ОК**, за да качите сканираните данни директно в Evernote.

- За  (**Изпращане на Имейл**)
Конфигурирайте настройките за прикачени файлове и след това щракнете върху **ОК**.
Имейл приложението по подразбиране ще се отвори и изображението ще бъде прикачено към новия имейл.

■ За (OCR)

Конфигурирайте настройките за OCR и след това щракнете върху **ОК**.

Избраното от вас приложение ще се отвори и ще се покажат преобразуваните текстови данни.

Забележка


За да използвате OCR, на вашия компютър трябва да е инсталиран Nuance™ PaperPort™ 12SE.

Сканиране на специфични документи и документи с неправилен размер с помощта на подложката

- 1 Заредете подложката (вж. *Квитанции, изрезки от вестници, снимки и други документи* на стр. 35).


Забележка

Зареждайте само по една подложка.

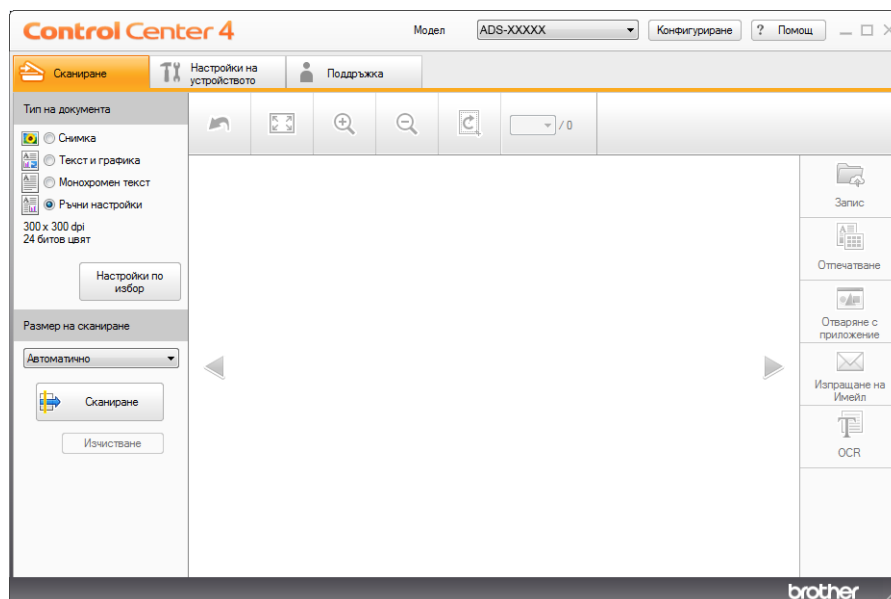
- 2 Щракнете върху иконата  (ControlCenter4) в областта на задачите и изберете **Отвори** от менюто. Ще се покаже прозорецът **ControlCenter4**.

Забележка

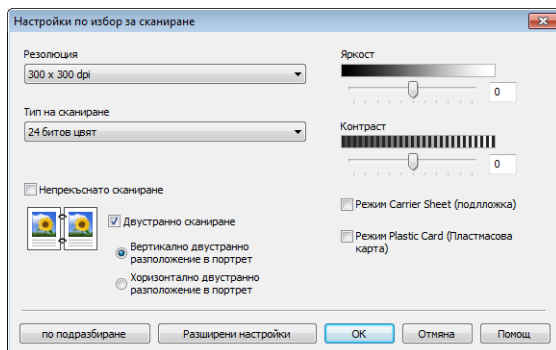
Ако иконата  не се покаже в областта на задачите,


щракнете върху  (**Brother Utilities**) на работния плот, щракнете върху падащия списък и изберете името на вашия модел (ако вече не е избрано). Щракнете върху **СКАНИРАНЕ** в лявата навигационна лента и след това върху **ControlCenter4**.

- 3 Изберете раздела **Сканиране**.








- 4 Изберете **Ръчни настройки** в опцията **Тип на документа** и след това щракнете върху бутона **Настройки по избор**.
Появява се диалоговият прозорец **Настройки по избор за сканиране**.



- 5 Изберете квадратчето за отметка **Режим Carrier Sheet (подложка)**.
- 6 Конфигурирайте другите настройки, ако е необходимо (вж. *Промяна на настройките за сканиране (ControlCenter4) (Windows®)* на стр. 66).
- 7 Изберете размер за сканиране, различен от **Автоматично**, от падащия списък **Размер на сканиране**.
- 8 Щракнете върху бутона  (**Сканиране**). Устройството започва сканиране и след това се показва диалоговият прозорец **Сканирането приключи** с информация за броя на сканираните страници. Сканираното изображение се появява във визуализатора на изображения.

Забележка

Ако диалоговият прозорец **Сканирането приключи** не се покаже и искате да видите броя на сканираните страници, изберете квадратчето за отметка **Показване на резултатите на сканирането**.


- 9 Направете едно от следните неща:
- Щракнете върху бутона  (**Запис**), за да запишете сканираните данни. Вижте *Основно сканиране* на стр. 49.
 - Щракнете върху бутона  (**Отпечатване**), за да отпечатате сканираните данни. Вижте *Основно сканиране* на стр. 49.
 - Щракнете върху бутона  (**Отваряне с приложение**), за да отворите сканираните данни в друго приложение. Вижте *Основно сканиране* на стр. 49.
 - Щракнете върху бутона  (**Изпращане на Имейл**), за да прикачите сканираните данни към имейл. Вижте *Основно сканиране* на стр. 49.
 - Щракнете върху бутона  (**OCR**), за да сканирате във файл с редактируем текст. Вижте *Основно сканиране* на стр. 49.

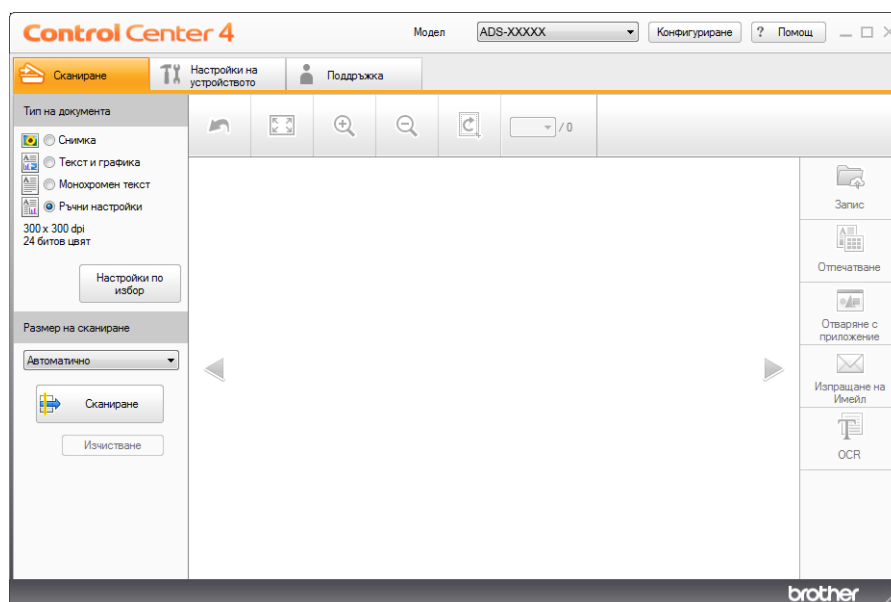
Сканиране на пластмасови карти

- 1 Заредете пластмасова карта (вж. *Визитни картички и пластмасови карти* на стр. 32).

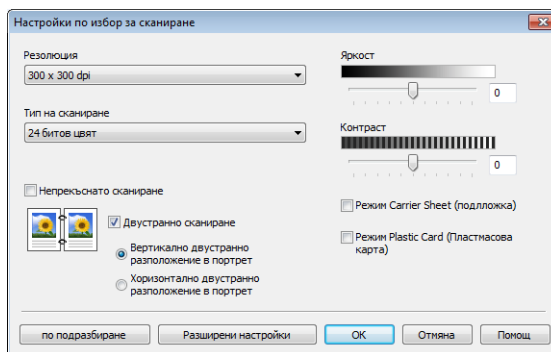
Забележка

Зареждайте само по една пластмасова карта.


- 2 Щракнете върху иконата  (ControlCenter4) в областта на задачите и изберете **Отвори** от менюто.
Ще се покаже прозорецът **ControlCenter4**.
- 3 Изберете раздела **Сканиране**.



- 4 Изберете **Ръчни настройки** в опцията **Тип на документа** и след това щракнете върху бутона **Настройки по избор**.
Появява се диалоговият прозорец **Настройки по избор за сканиране**.








- 5 Изберете квадратчето за отметка **Режим Plastic Card (Пластмасова карта)**.

- 6 Конфигурирайте другите настройки, ако е необходимо (вж. *Промяна на настройките за сканиране (ControlCenter4) (Windows®)* на стр. 66).
- 7 Щракнете върху бутона  (**Сканиране**). Устройството започва сканиране и след това се показва диалоговият прозорец **Сканирането приключи** с информация за броя на сканираните страници. Сканираното изображение се появява във визуализатора на изображения.

Забележка

Ако диалоговият прозорец **Сканирането приключи** не се покаже и искате да видите броя на сканираните страници, изберете квадратчето за отметка **Показване на резултатите на сканирането**.

- 8 Направете едно от следните неща:
 - Щракнете върху бутона  (**Запис**), за да запишете сканираните данни. Вижте *Основно сканиране* на стр. 49.
 - Щракнете върху бутона  (**Отпечатване**), за да отпечатате сканираните данни. Вижте *Основно сканиране* на стр. 49.
 - Щракнете върху бутона  (**Отваряне с приложение**), за да отворите сканираните данни в друго приложение. Вижте *Основно сканиране* на стр. 49.
 - Щракнете върху бутона  (**Изпращане на Имейл**), за да прикачите сканираните данни към имейл. Вижте *Основно сканиране* на стр. 49.
 - Щракнете върху бутона  (**OCR**), за да сканирате във файл с редактируем текст. Вижте *Основно сканиране* на стр. 49.

Забележка

Режим Plastic Card (Пластмасова карта) автоматично използва тези настройки:

Резолюция: 600 x 600 dpi

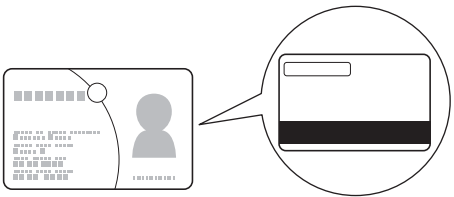
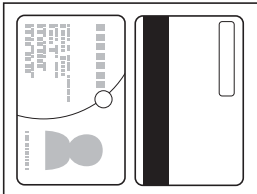
Размер на сканиране: 2 в 1 (Автоматично)

Двустранно сканиране: Вкл. (**Хоризонтално двустранно разположение в портрет**)

Автоматично компенсирание на завъртане: Изкл.


Открит е двоен лист: Изкл.

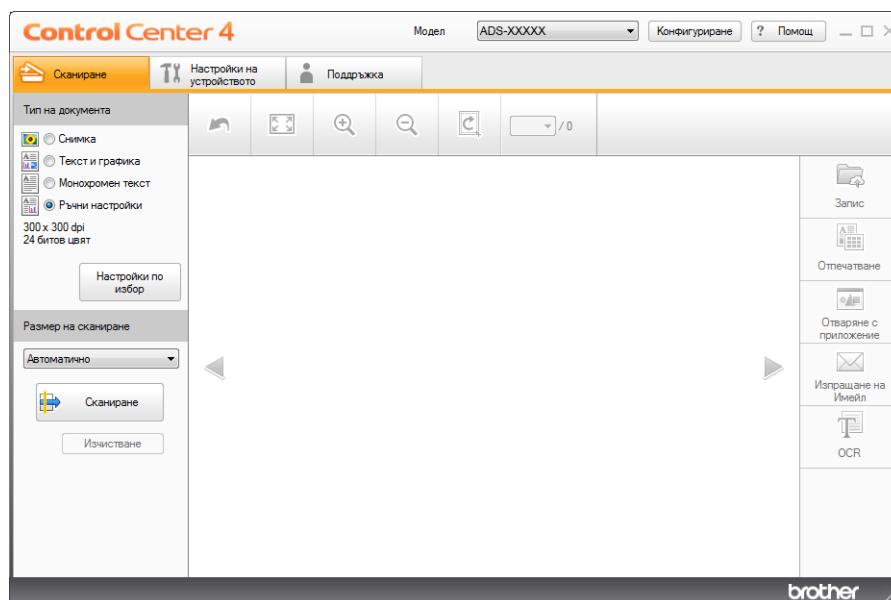
Автоматично завъртане на изображението: Изкл.


Оригинално оформление	Резултат от сканирането
	

Сканиране към файл на Office (само за ADS-2600We)

Устройството може да конвертира сканираните данни във файл на Microsoft® Word или файл на Microsoft® PowerPoint®. Езикът на OCR е същият като избрания език по време на инсталирането на ControlCenter4. За да използвате тази функция, устройството на Brother трябва да е свързано с мрежа, която има достъп до интернет.



- 1 Заредете документа (вижте *Документи със стандартен размер* на стр. 30).
- 2 Щракнете върху иконата  (ControlCenter4) в областта на задачите и изберете **Отвори** от менюто.
Ще се покаже прозорецът **ControlCenter4**.
- 3 Изберете раздела **Сканиране**.




- 4 Изберете типа на документа.
- 5 При необходимост променете размера на документа.
- 6 Конфигурирайте другите настройки, ако е необходимо (вж. *Промяна на настройките за сканиране (ControlCenter4) (Windows®)* на стр. 66).
- 7 Щракнете върху бутона  (**Сканиране**). Устройството започва сканиране и след това се показва диалоговият прозорец **Сканирането приключи** с информация за броя на сканираните страници. Сканираното изображение се появява във визуализатора на изображения.

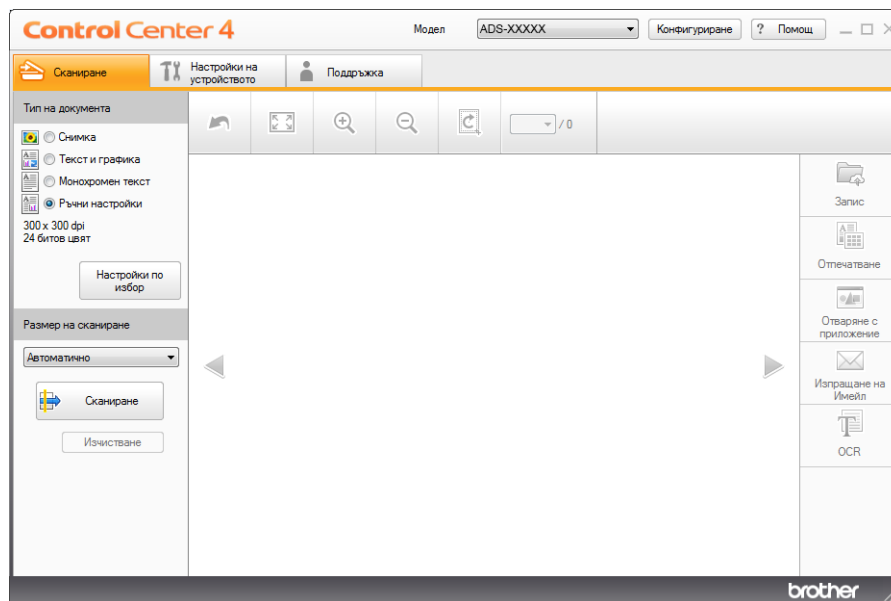
Забележка

Ако диалоговият прозорец **Сканирането приключи** не се покаже и искате да видите броя на сканираните страници, изберете квадратчето за отметка **Показване на резултатите на сканирането**.


- 8 Щракнете върху  (**Запис**) или  (**Изпращане на Имейл**). Появява се диалоговият прозорец за настройки.
- 9 Щракнете върху падащия списък **Тип на файла** и след това изберете опцията **Microsoft Office Word (*.docx)** или **Microsoft Office PowerPoint (*.pptx)**.
- 10 Щракнете върху **ОК**. Ако се появи диалогов прозорец със съобщение за интернет връзката, прочетете информацията и щракнете върху **ОК**.

Сканиране на визитки

- 1 Заредете документа (вижте *Визитни картички и пластмасови карти* на стр. 32).
- 2 Щракнете върху иконата  (ControlCenter4) в областта на задачите и изберете **Отвори** от менюто.
Ще се покаже прозорецът **ControlCenter4**.
- 3 Изберете раздела **Сканиране**.




- 4 Изберете типа на документа.
- 5 Изберете **Визитка** от падащия списък **Размер на сканиране**.
- 6 Конфигурирайте другите настройки, ако е необходимо (вж. *Промяна на настройките за сканиране (ControlCenter4) (Windows®)* на стр. 66).

- 7 Щракнете върху бутона  (**Сканиране**). Устройството започва сканиране и след това се показва диалоговият прозорец **Сканирането приключи** с информация за броя на сканираните страници. Сканираното изображение се появява във визуализатора на изображения.

Забележка

Ако диалоговият прозорец **Сканирането приключи** не се покаже и искате да видите броя на сканираните страници, изберете квадратчето за отметка **Показване на резултатите на сканирането**.

- 8 Щракнете върху  (**Отваряне с приложение**). Появява се диалоговият прозорец **Отваряне с приложение**.
- 9 Изберете приложение **BizCard MFC Application** от падащия списък **Целево приложение** и след това щракнете върху **ОК**. Сканираните данни ще се отворят в приложението BizCard 6.


Забележка

Можете да изберете приложенията, инсталирани на вашия компютър.











- 10 Редактирайте и запишете сканираните данни чрез BizCard 6.

Сканиране чрез разширен режим на ControlCenter4 (Windows®)

Съществуват пет опции на сканиране: **Изображение**, **OCR**, **Имейл**, **Файл** и **Отпечатване**.

В този раздел е представена накратко функцията на раздела **Сканиране**. За повече подробности за всяка функция щракнете върху  (**Помощ**).






Основно сканиране

- 1 Изберете раздела **Сканиране**.
- 2 Щракнете върху  (**Изображение**),  (**OCR**),  (**Имейл**),  (**Файл**) or  (**Отпечатване**).
Ще се покаже диалоговият прозорец за настройките за сканиране.
- 3 Направете едно от следните неща:
 - За  (**Изображение**)
Изберете приложението от падащия списък и щракнете върху **Сканиране**.
Изображението ще се покаже в приложението, което сте избрали.
 - За  (**OCR**)
Конфигурирайте настройките за OCR и щракнете върху **Сканиране**.
Избраното от вас приложение ще се отвори и ще се покажат преобразуваните текстови данни.
 - За  (**Имейл**)
Конфигурирайте настройките за прикачения файл и щракнете върху **Сканиране**.
Имейл приложението по подразбиране ще се отвори и изображението ще бъде прикачено към новия имейл.
 - За  (**Файл**)
Изберете вашето **място на сканиране** и други настройки. Щракнете върху **Сканиране**.
Изображението ще бъде записано в избраната от вас папка.
 - За  (**Отпечатване**)
Изберете вашия принтер от падащия списък, конфигурирайте настройките на принтера, а след това щракнете върху **Сканиране**.
Сканираният документ ще се отпечата.

Забележка

- (За **Изображение** и **OCR**)
Ако сте инсталирали приложението Evernote на компютъра, можете да изберете Evernote от падащия списък и след това да щракнете върху **ОК**, за да качите сканираните данни директно в Evernote.
- (За **OCR**)
На вашия компютър трябва да е инсталиран Nuance™ PaperPort™ 12SE.

Промяна на настройките по подразбиране на всеки бутон

Можете да промените настройките по подразбиране на бутоните  (Изображение),  (OCR),  (Имейл),  (Файл) и  (Отпечатване).

- 1 Щракнете с десния бутон на мишката върху бутона, който искате да конфигурирате, и след това щракнете върху **Настройки на бутон**. Появява се диалоговият прозорец за настройки.
- 2 Изберете настройките за **Тип на файла**, **Резолюция**, **Тип на сканиране**, **Размер на документа**, **Яркост**, **Контраст**, **Непрекъснато сканиране** и **Двустранно сканиране** според нуждите.
- 3 Щракнете върху **ОК**. Новите настройки ще бъдат използвани като настройки по подразбиране.


5

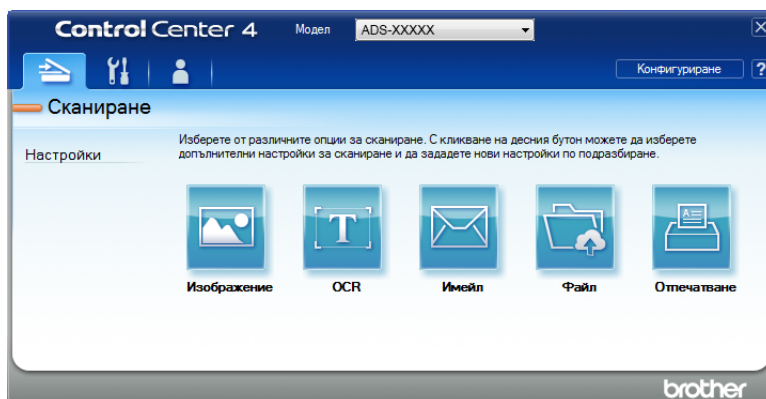
Сканиране на специфични документи и документи с неправилен размер с помощта на подложката






- 1 Заредете подложката (вж. *Квитанции, изрезки от вестници, снимки и други документи* на стр. 35).

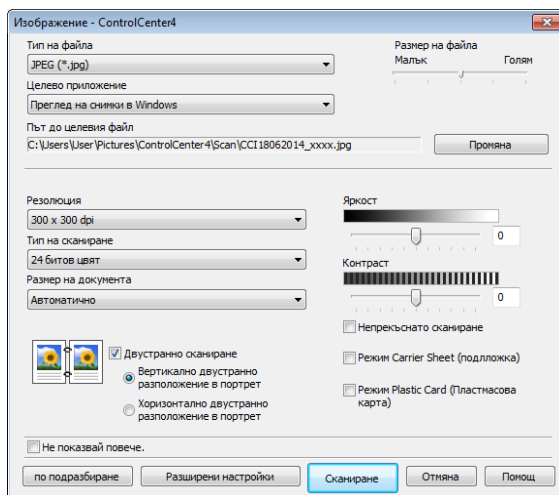
Забележка

Зареждайте само по една подложка.

- 2 Щракнете върху иконата  (ControlCenter4) в областта на задачите и изберете **Отвори** от менюто.
Ще се покаже прозорецът **ControlCenter4**.
- 3 Изберете раздела **Сканиране**.



- 4 Щракнете върху бутона, който искате да използвате ( (**Изображение**),  (**OCR**),  (**Имейл**),  (**Файл**) или  (**Отпечатване**). Ще се покаже диалогов прозорец за настройка (в примера по-долу се използва **Изображение**).



- 5 Изберете квадратчето за отметка **Режим Carrier Sheet (подложка)**.
- 6 Изберете размер на документа, различен от **Автоматично**, от падащия списък **Размер на документа**.
- 7 Променете другите настройки, ако е необходимо (вж. *Промяна на настройките за сканиране (ControlCenter4) (Windows®)* на стр. 66).
- 8 Щракнете върху бутона **Сканиране**.
Устройството започва сканирането.

Забележка


Изберете квадратчето за отметка **Не показвай повече.**, за да не се показва отново диалоговият прозорец за настройка.

Сканиране на пластмасови карти

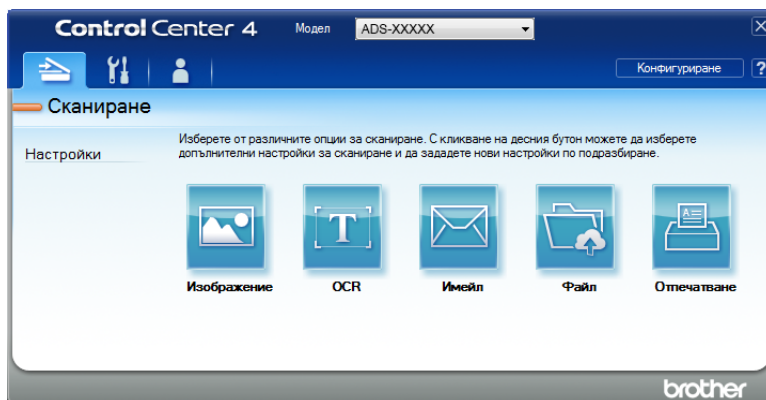
- 1 Заредете пластмасова карта (вж. *Визитни картички и пластмасови карти* на стр. 32).






Забележка

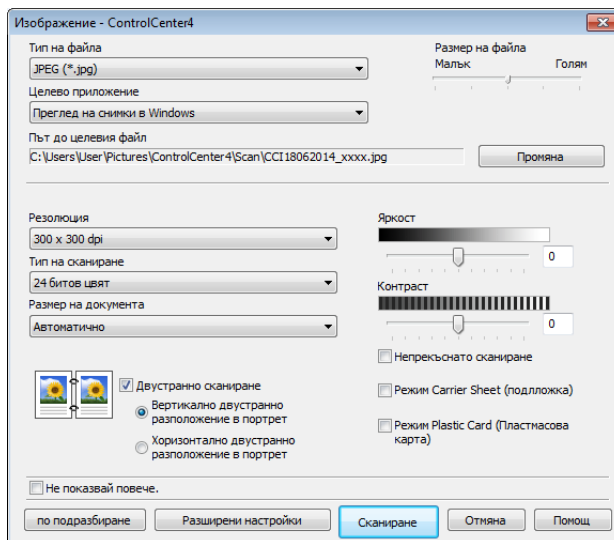
Зареждайте само по една пластмасова карта.

- 2 Щракнете върху иконата  (ControlCenter4) в областта на задачите и изберете **Отвори** от менюто.
Ще се покаже прозорецът **ControlCenter4**.

3 Изберете раздела **Сканиране**.



4 Щракнете върху бутона, който искате да използвате ( **Изображение**),  **OCR**),  **Имейл**,  **Файл** или  **Отпечатване**). Ще се покаже диалогов прозорец за настройки (в примера по-долу се използва **Изображение**).



5 Изберете квадратчето за отметка **Режим Plastic Card (Пластмасова карта)**.

6 Променете другите настройки, ако е необходимо (вж. *Промяна на настройките за сканиране (ControlCenter4) (Windows®)* на стр. 66).

7 Щракнете върху бутона **Сканиране**.
Устройството започва сканирането.

Забележка

- Изберете квадратчето за отметка **Не показвай повече.**, за да не се показва отново диалоговият прозорец с настройки.

- Режим Plastic Card (Пластмасова карта)** автоматично използва тези настройки:

Резолюция: 600 x 600 dpi

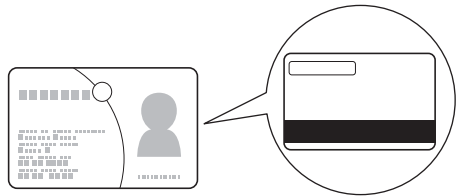
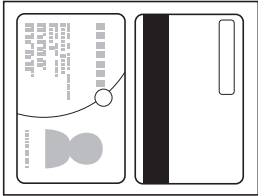
Размер на документа: 2 в 1 (Автоматично)

Двустранно сканиране: Вкл. (Хоризонтално двустранно разположение в портрет)

Автоматично компенсирание на завъртане: Изкл.


Автоматично завъртане на изображението: Изкл.

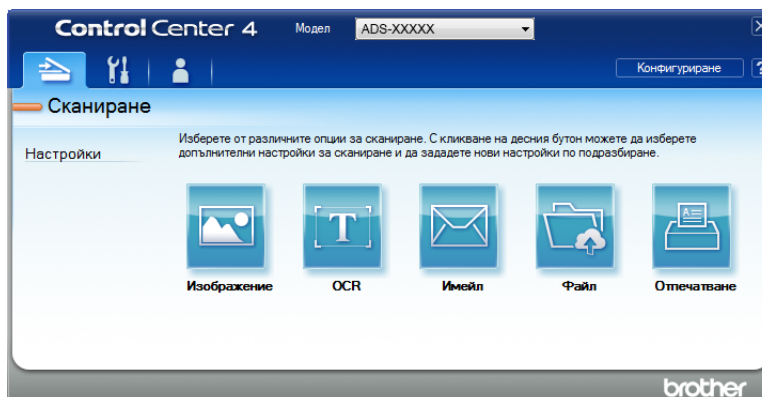
Открит е двоен лист: Изкл.



Оригинално оформление	Резултат от сканирането
	

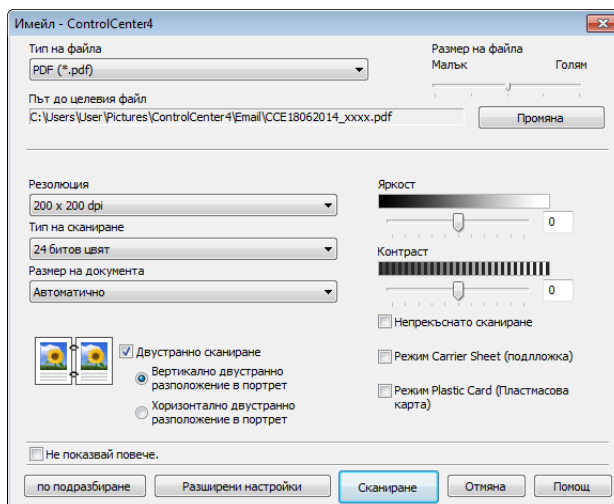
Сканиране към файл на Office (само за ADS-2600We)

Устройството може да конвертира сканираните данни във файл на Microsoft® Word или файл на Microsoft® PowerPoint® в избрана от вас папка или в SharePoint. Езикът на OCR е същият като избрания език по време на инсталирането на ControlCenter4. За да използвате тази функция, устройството на Brother трябва да е свързано с мрежа, която има достъп до интернет.

- Заредете документа (вижте *Документи със стандартен размер* на стр. 30).
- Щракнете върху иконата  (ControlCenter4) в областта на задачите и изберете **Отвори** от менюто.
Ще се покаже прозорецът **ControlCenter4**.
- Изберете раздела **Сканиране**.




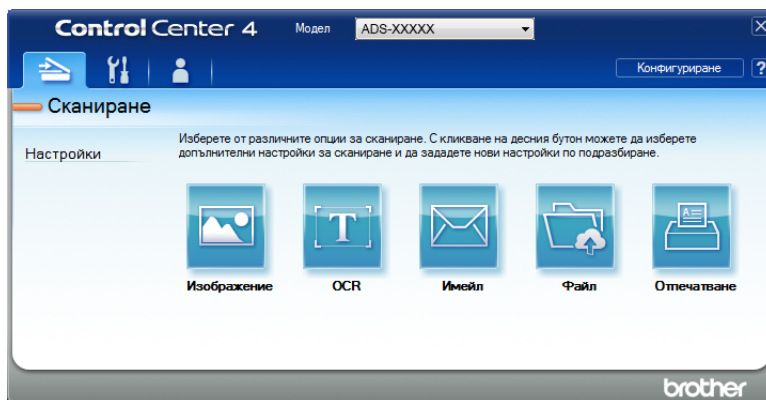
- Щракнете върху  (**Имейл**) или  (**Файл**). Ще се покаже диалогов прозорец за настройки (в примера по-долу се използва **Имейл**).




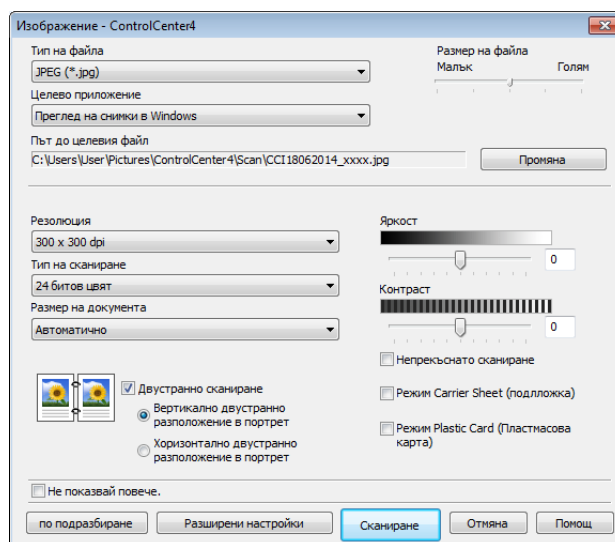
- Щракнете върху падащия списък **Тип на файла** и след това изберете опцията **Microsoft Office Word (*.docx)** или **Microsoft Office PowerPoint (*.pptx)**.
- Променете другите настройки, ако е необходимо (вж. *Промяна на настройките за сканиране (ControlCenter4) (Windows®)* на стр. 66).
- Щракнете върху **Сканиране**. Ако се появи диалогов прозорец със съобщение за интернет връзката, прочетете информацията и щракнете върху **ОК**.

Сканиране на визитки

- Заредете документа (вижте *Визитни картички и пластмасови карти* на стр. 32).
- Щракнете върху иконата  (ControlCenter4) в областта на задачите и изберете **Отвори** от менюто. Ще се покаже прозорецът **ControlCenter4**.
- Изберете раздела **Сканиране**.



- 4 Щракнете върху  (Изображение). Появява се диалоговият прозорец за настройки.



- 5 Изберете **Приложение BizCard MFC** от падащия списък **Целево приложение**.

Забележка

Можете да изберете приложенията, инсталирани на вашия компютър.

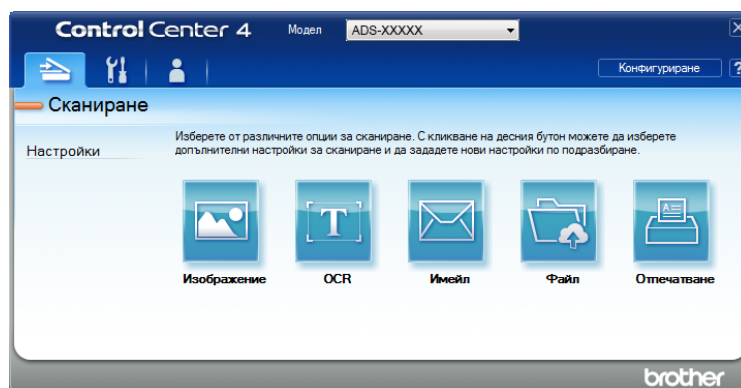
- 6 Променете другите настройки, ако е необходимо (вж. *Промяна на настройките за сканиране (ControlCenter4) (Windows®)* на стр. 66).
- 7 Щракнете върху **Сканиране**. Сканираните данни ще се отворят в приложението BizCard 6.
- 8 Редактирайте и запишете сканираните данни чрез BizCard 6.

Създаване на раздел по избор (Разширен режим на ControlCenter4) (Windows®)

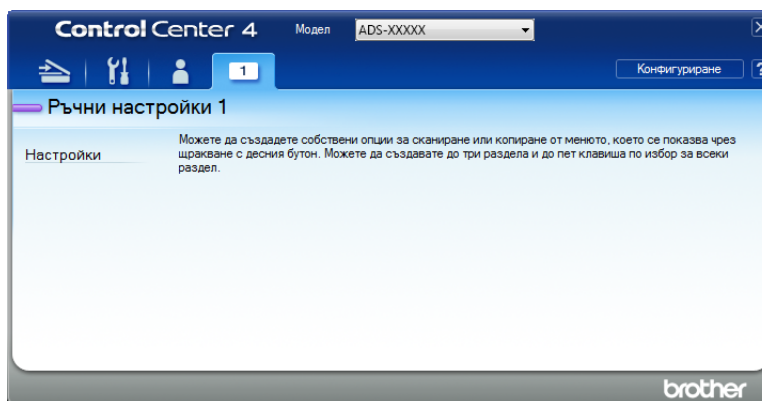
Можете да създадете до три раздела по избор, които включват до пет бутона, персонализирани с предпочитаните от вас настройки.

Създаване на раздел по избор

- 1 Щракнете върху иконата **CC** (ControlCenter4) в областта на задачите и изберете **Отвори** от менюто. Ще се покаже прозорецът **ControlCenter4**.



- 2 Щракнете върху **Конфигуриране** и след това изберете **Създаване на раздел по избор**. Можете да създадете раздел по избор и чрез щракване с десния бутон върху областта на раздела и избиране на **Създаване на раздел по избор**. Ще бъде създаден раздел по избор.



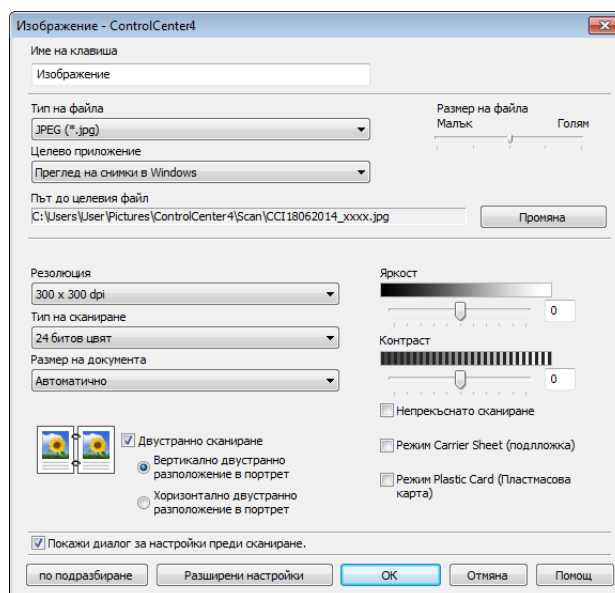
- 3 Ако желаете да промените името на раздел по избор, щракнете с десния бутон върху него и изберете **Промяна на името на раздел по избор**.

Забележка

Можете също да промените името на раздел по избор чрез щракване върху **Конфигуриране** и след това върху **Промяна на името на раздел по избор**.

Създаване на бутон по избор в раздел по избор

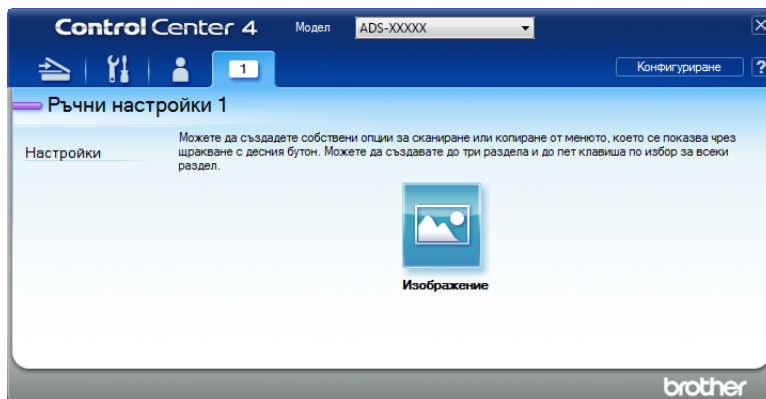
- 1 Създайте раздел по избор.
- 2 Щракнете с десния бутон в областта на раздела и изберете **Създаване на бутон по избор**. Изберете бутон, който искате да създадете, от менюто. Появява се диалоговият прозорец за настройки.



Забележка

Можете също да копирате бутон по избор чрез избиране на **Копиране на клавиш по избор** от контекстното меню, което се показва при щракване с десния бутон.

- 3 Въведете името на бутона и ако е необходимо, променете настройките. Щракнете върху бутона **ОК**. (Опциите за настройка варират в зависимост от създадения от вас бутон.)




Забележка

Можете да промените или премахнете създадените раздели, бутони или настройки. Щракнете върху **Конфигуриране** и продължете според насоките.

Промяна на настройките за сканиране (ControlCenter4) (Windows®)

Можете да промените следните настройки:

Настройка	Описание	Приложима функция				
		Изображение	OCR	Имейл	Файл	Отпечатване
Тип на файла	<p>Изберете типа на файла, който желаете да използвате за сканираните данни.</p> <p>Забележка</p> <ul style="list-style-type: none"> • За да запишете документа като защитен PDF, изберете Защитен PDF (*.pdf) от падащия списък Тип на файла, щракнете върху бутона  (Задайте парола на PDF файла) и въведете паролата (само за "Изображение", "Имейл" и "Файл"). • PDF с възможност за търсене е файлов формат, който включва слой с данни над сканирано изображение. Този слой позволява да търсите текст в данните на изображението. Настройката на OCR езика трябва да бъде зададена така, че да съвпада с езика, на който ще правите PDF файла с възможност за търсене. • За да запишете документ като PDF с възможност за търсене, изберете PDF с възможности за търсене (*.pdf) от падащия списък Тип на файла. • За да запишете документ като PDF с възможност за търсене, Nuance™ PaperPort™ 12SE трябва да бъде инсталиран на вашия компютър. • За да запишете документа като файл във формат PDF с висока степен на компресия, изберете 300 x 300 dpi от падащия списък Резолюция, PDF с висока степен на компресия (*.pdf) от падащия списък Тип на файла и истинско сиво или 24-битов цвят от падащия списък Тип на сканиране. • За да запишете като Microsoft Office Word (*.docx) или Microsoft Office PowerPoint (*.pptx), изберете Имейл или Файл. 	Да	Да	Да	Да	-
Целево приложение	Изберете целево приложение, вкл. Nuance™ PaperPort™ 12SE, Presto! BizCard 6 и Evernote от падащия списък.	Да	Да	-	-	-
OCR Език	Задайте така, че да съвпада с езика на текста на сканирания документ.	-	Да	-	-	-

Настройка	Описание	Приложима функция				
		Изображение	OCR	Имейл	Файл	Отпечатване
Име на Принтера	Изберете принтера, който желаете да използвате за печат на сканираните данни.	-	-	-	-	Да
Име на файл	Щракнете върху бутона Промяна за Изображение, OCR или Имейл . Ако е необходимо, въведете префикс за името на файла. Щракнете върху Въведете дата и име на файла , ако е необходимо.	Да	Да	Да	Да	-
Опции на Печата	Щракнете върху бутона Опции на Печата , за да конфигурирате настройките на принтера.	-	-	-	-	Да
Показване на прозореца Save As	Ако искате да задавате местоназначение за сканираното изображение всеки път, когато сканирате, изберете квадратчето за отметка Показване на прозореца Save As .	-	-	-	Да	-
Път до целевия файл	Щракнете върху бутона Промяна и след това върху иконата с папка, за да промените папката, в която бихте желали да запишете сканирания документ.	Да	Да	Да	-	-
Място на сканиране	Изберете едно от местоположенията на сканиране: <ul style="list-style-type: none"> • Папка Щракнете върху иконата с папка и потърсете папката, в която искате да запишете сканирания документ. Изберете квадратчето за отметка Показване на директорията за автоматично показване на целевата папка след сканиране. <ul style="list-style-type: none"> • SharePoint Напишете URL адреса, където искате да запишете сканирания документ. Щракнете върху Проверка връзката , за да проверите местоназначението.	-	-	-	Да	-
Размер на файла	Можете да настроите Размер на файла чрез преместване на плъзгача наляво или надясно. <p>Забележка _____</p> Размер на файла може да се задава в зависимост от избрания Тип на файла . _____	Да	-	Да	Да	-
Резолюция	Можете да изберете резолюция за сканиране от падащия списък Резолюция . По-високата резолюция използва повече памет и времето за прехвърляне е по-дълго, но сканираните изображения са с по-добро качество.	Да	Да	Да	Да	Да

Настройка	Описание	Приложима функция				
		Изображение	OCR	Имейл	Файл	Отпечатване
Тип на сканиране	<p>Позволява ви да изберете няколко опции за дълбочина на цвета за сканираните изображения.</p> <p>Черно-Бяло Използвайте за текст или линейна графика.</p> <p>Сиво (Дифузия на грешките) Използвайте за фотографски изображения или графики. (Дифузия на грешките е метод за създаване на симулирани сиви изображения без използване на истински сиви точки. Черните точки се разполагат по специална схема, така че да създават впечатление за сиво.)</p> <p>Истинско сиво Използвайте за фотографски изображения или графики. Този режим е по-точен поради това, че използва до 256 нюанса на сивото.</p> <p>24 битов цвят Използва до 16,8 милиона цвята за сканиране на изображението. Въпреки че използването на 24 битов цвят създава изображение с най-точно възпроизвеждане на цветовете, тази опция изисква най-много памет и има най-продължително прехвърляне.</p> <p>Автоматично Избира автоматично подходящи цветове за вашия документ.¹</p>	Да	Да	Да	Да	Да

¹ В зависимост от състоянието на оригинала, тази функция може да не работи правилно.

Настройка	Описание	Приложима функция				
		Изображение	OCR	Имейл	Файл	Отпечатване
Размер на документа	<p>По подразбиране размерът на документа е зададен на Автоматично. Можете да сканирате документ с всякакъв размер без никакво коригиране на Размер на документа.¹ За по-бърза скорост на сканиране можете да изберете точния размер на документа от падащия списък Размер на документа.</p> <p>Забележка</p> <ul style="list-style-type: none"> Ако изберете размер на документа 1 до 2, сканираното изображение ще бъде разделено на два документа, които са половината от размера на настройката. Ако изберете 1 до 2 (A4), сканираното изображение ще бъде разделено на два документа с размер A5. За да направите сканиране 1 до 2, изчистете квадратчето за отметка Автоматично завъртане на изображението в диалоговия прозорец Разширени настройки. Ако изберете размер на документ 2 в 1, две сканирани изображения ще бъдат комбинирани в един документ. Можете да изберете Дълга хартия, когато конфигурирате настройките, както следва: <ul style="list-style-type: none"> Автоматично компенсирание на завъртане: Изкл. Двустранно сканиране: Изкл. Всяка опция за Дълга хартия може да сканира голям документ до следния размер: <p>Дълга хартия с нормална ширина 215,9 мм (8 1/2 инча): 215,9 × 863,0 мм</p> <p>Дълга хартия с тясна ширина 107,9 мм (4 1/4 инча): 107,9 × 863,0 мм</p> 	Да	Да	Да	Да	Да

Настройка	Описание	Приложима функция				
		Изображение	OCR	Имейл	Файл	Отпечатване
Яркост	<p>Регулирайте настройката (от -50 до 50), за да получите най-доброто изображение. Стойността по подразбиране 0 представлява средна стойност, която обикновено е подходяща за повечето изображения. Можете да зададете нивото на Яркост чрез изтегляне на плъзгача надясно или наляво, за да осветите или потъмните изображението. За да зададете нивото, можете също да въведете стойност в полето. Ако сканираното изображение е твърде светло, задайте по-ниско ниво на яркост и сканирайте документа отново. Ако сканираното изображение е твърде тъмно, задайте по-високо ниво на яркост и сканирайте документа отново.</p>	Да	Да	Да	Да	Да
Контраст	<p>Регулирайте настройката (от -50 до 50), за да получите най-доброто изображение. Стойността по подразбиране 0 представлява средна стойност, която обикновено е подходяща за повечето изображения. Можете да увеличите или намалите контраста чрез преместване на плъзгача надясно или наляво. Увеличаването подчертава тъмните и светли области на изображението, докато намаляването разкрива повече детайли в сивите области. Освен това можете да въведете стойност в полето, за да зададете Контраст.</p> <p>Забележка</p> <p>Настройката Контраст е налична само ако сте задали Тип на сканиране на Автоматично, Сиво (Дифузия на грешките), истинско сиво или 24 битов цвят.</p>	Да	Да	Да	Да	Да
Непрекъснато сканиране	<p>Позволява ви да сканирате няколко страници. След като страницата е сканирана, можете да изберете да продължите или да приключите сканирането. Използвайки този метод, можете да сканирате повече страници от максималния капацитет на подаване на документи.</p>	Да	Да	Да	Да	Да

Настройка	Описание	Приложима функция				
		Изображение	OCR	Имейл	Файл	Отпечатване
Двустранно сканиране	<p>Ако отметнете тази опция, устройството сканира двете страни на документа. Когато използвате функцията за двустранно сканиране, трябва да изберете Вертикално двустранно разположение в портрет или Хоризонтално двустранно разположение в портрет в зависимост от оформлението на оригинала, за да се уверите, че създаденият файл се показва правилно в сканирания документ.</p> <p>Забележка</p> <p>Функцията за двустранно сканиране е налична за дължини до размер Legal.</p>	Да	Да	Да	Да	Да
Режим Carrier Sheet (подложка)	<p>Чрез подложката можете да сканирате следните документи: За този режим можете да изберете всяка настройка, различна от Автоматично, от падащия списък Размер на документа.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Документи с голям размер (A3, B4 и Ledger) Сгънете документа наполовина и го вкарайте в подложката за двустранно сканиране, след това предната и задната страница ще се комбинират в една страница. Изберете 2 в 1 (A4) за документ A3, 2 в 1 (B5) за документ B4 или 2 в 1 (Letter) за документ Ledger от падащия списък Размер на документа. ■ Важни документи (снимки, договори) ■ Тънка хартия (квитанции) ■ Хартия с неравна форма (изрезки) <p>Забележка</p> <ul style="list-style-type: none"> • Зареждайте само по една подложка. • Поставете документа в центъра на подложката и подравнете горния му ръб с горната част на подложката. 	Да	Да	Да	Да	Да

Настройка	Описание	Приложима функция				
		Изображение	OCR	Имейл	Файл	Отпечатване
Режим Plastic Card (Пластмасова карта)	<p>Позволява ви да сканирате карти, като шофьорски книжки или застрахователни карти, като използва следните автоматични настройки:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Резолюция: 600 x 600 dpi ■ Размер на документа: 2 в 1 (Автоматично) ■ Двустранно сканиране: Вкл. (Хоризонтално двустранно разположение в портрет) ■ Автоматично компенсирание на завъртане: Изкл. ■ Автоматично завъртане на изображението: Изкл. ■ Открит е двоен лист: Изкл. <p>Забележка</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ако искате да сканирате пластмасова карта с различни настройки, задайте Режим Plastic Card (Пластмасова карта) на “Изкл.” и Резолюция на 600 dpi. • Зареждайте само по една пластмасова карта. 	Да	Да	Да	Да	Да
По подразбиране	Възстановява всички настройки до фабричните настройки по подразбиране.	Да	Да	Да	Да	Да

¹ В зависимост от състоянието на оригинала, тази функция може да не работи правилно.

Можете да конфигурирате повече настройки в диалоговия прозорец **Разширени настройки**. Щракнете върху бутона **Разширени настройки**.

Настройка	Описание	Приложима функция				
		Изображение	OCR	Имейл	Файл	Отпечатване
Автоматично компенсиране на завъртане	Коригира изкривяването (не повече от 5 градуса) на сканираните данни. ¹	Да	Да	Да	Да	Да
Автоматично завъртане на изображението	Променя посоката на документа въз основа на ориентацията на текста. ¹	Да	Да	Да	Да	Да
Предотвратяване на прозиращ текст/ Изтриване цвета на фона	Предотвратява прозиращ текст на двустранен документ и също позволява да премахнете фоновия цвят на документа, например вестник, за да направите сканираните данни по-разпознаваеми. ¹	Да	Да	Да	Да	Да
Пропускане на празна страница	Премахва празните страници в документа от сканираните резултати. ¹	Да	Да	Да	Да	Да
Открит е двоен лист	Използва ултразвуков сензор за откриване на подаване на няколко документа. Когато тази функция открие няколко подадени документа, уверете се, че данните, сканирани преди подаването им, са записани, и започнете ново сканиране от следващата страница или от началото на документа.	Да	Да	Да	Да	Да
Показване на резултатите на сканирането	Показва броя на записаните страници и пропуснатите празни страници на екрана на компютъра.	Да	Да	Да	Да	Да

¹ В зависимост от състоянието на оригинала, тази функция може да не работи правилно.

Сканиране чрез ControlCenter2 (Macintosh)

ControlCenter2 е софтуерна помощна програма, която ви позволява да получавате бързо и лесно достъп до често използваните от вас приложения. Използването на ControlCenter2 премахва необходимостта от ръчно стартиране на конкретни приложения.

Има четири бутона за сканиране съответно за функциите **Scan to Image** (Сканиране към изображение), **Scan to OCR** (Сканиране към OCR), **Scan to E-mail** (Сканиране към имейл) и **Scan to File** (Сканиране към файл).

■ Image (Изображение) (по подразбиране: Apple Preview)

Дава ви възможност да сканирате страница директно в произволно приложение за преглед/обработка на графики. Можете да избирате целевото приложение, например Adobe® Photoshop® или някое приложение за редактиране на изображения на компютъра ви.

■ OCR (по подразбиране: Apple TextEdit)

Дава ви възможност да сканирате страница или документ, стартира автоматично приложението за OCR и вмъква текста (но не и графичните изображения) в приложение за текстообработка. Можете да избирате целевото приложение за текстообработка, например Microsoft® Word или произволно приложение за текстообработка на вашия компютър. Трябва да инсталирате Presto! PageManager на вашия компютър. За информация относно инсталирането вижте *Сканиране чрез Presto! PageManager или TWAIN приложения (Macintosh)* на стр. 112.


■ E-mail (Имейл) (по подразбиране: вашият имейл софтуер по подразбиране)

Дава ви възможност да сканирате страница или документ директно в имейл приложение като стандартен прикачен файл. Можете да избирате типа и резолюцията на прикрепения файл.




■ File (Файл)

Дава възможност да сканирате директно към файл на диска. Можете да променят типа на файла и целевата папка, както е необходимо.

ControlCenter2 ви дава възможност да конфигурирате хардуерния бутон към компютър на устройството си и софтуерния бутон ControlCenter2 за всяка функция за сканиране. За да конфигурирате хардуерния бутон към компютър на устройството си, изберете раздела **Device Button** (Бутон за настройки на устройството) в менюто за конфигуриране за всеки от бутоните **SCAN** (Сканиране). За да конфигурирате софтуерния бутон в ControlCenter2, изберете раздела **Software Button** (Бутон за настройки на софтуера) в менюто за конфигуриране за всеки от бутоните за **SCAN** (СКАНИРАНЕ).

За да стартирате ControlCenter2, щракнете върху иконата  (ControlCenter2) на Dock.



Ако иконата  (ControlCenter2) не е показана на Dock, щракнете върху **Go** (Отиди на) от лентата с менюта **Finder**, **Applications** (Приложения), **Brother** и след това щракнете двукратно върху иконата  (ControlCenter2). Иконата  (ControlCenter2) ще се покаже на Dock.

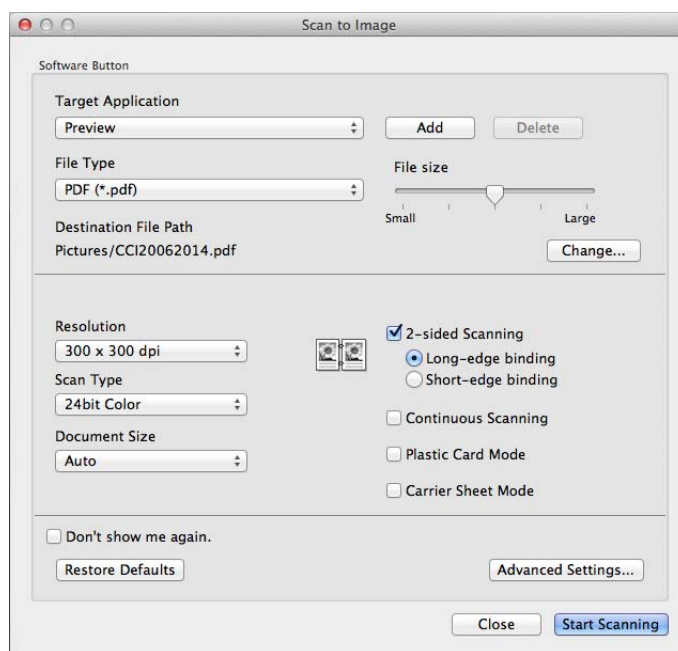
Изображение (например: Apple Preview)

Функцията **Scan to Image** (Сканиране към изображение) ви позволява да сканирате изображение направо към вашето графично приложение за обработка на изображението.

1 Изберете раздела **SCAN** (СКАНИРАНЕ).

2 Щракнете върху  (**Image** (Изображение)).

Появява се диалоговият прозорец **Scan to Image** (Сканиране към изображение).



3 Можете да конфигурирате настройките за сканиране.

- За да сканирате двустранен документ, изберете квадратчето за отметка **2-sided Scanning** (Двустранно сканиране) и изберете **Long-edge binding** (Вертикално двустранно разположение в портрет) или **Short-edge binding** (Хоризонтално двустранно разположение в портрет).
- За да смените приложението, което искате да използвате, изберете съответното приложение от изскачащото меню **Target Application** (Целево приложение). Можете да добавите приложение към списъка, като щракнете върху **Add** (Добавяне). Ако искате да изтриете приложение, щракнете върху **Delete** (Изтриване).

4 Щракнете върху **Start Scanning** (Начало на сканирането).

Приложението по подразбиране ще се стартира и ще покаже изображението.

Забележка

Ако изберете **Secure PDF (*.pdf)** (Защитен PDF (*.pdf)) от списъка **File Type** (Тип на файла), ще се покаже диалоговият прозорец **Set PDF Password** (Задайте парола на PDF файла). Въведете паролата в полетата **Password** (Парола) и **Re-type Password** (Въведете паролата отново), след което щракнете върху **OK**. Можете също да изберете **Secure PDF (*.pdf)** (Защитен PDF (*.pdf)) за **Scan to E-mail** (Сканиране към имейл) и **Scan to File** (Сканиране към файл).

OCR (приложение за текстообработка)

Функцията **Scan to OCR** (Сканиране към OCR) ви дава възможност да конвертирате данните от изображенията върху графична страница в текст, който може да бъде редактиран с всяко приложение за текстообработка. Можете да промените приложението за текстообработка по подразбиране.

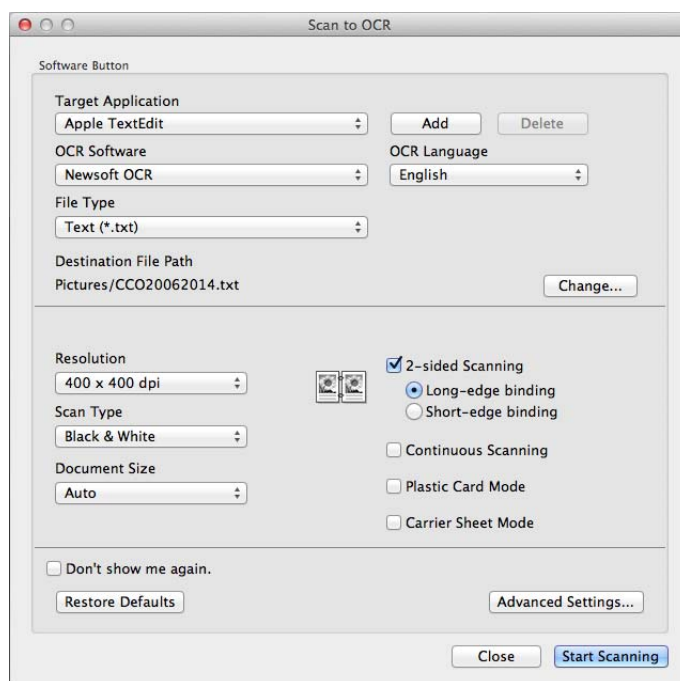
Забележка

Presto! PageManager трябва да е инсталиран на компютъра ви.

1 Изберете раздела **SCAN** (СКАНИРАНЕ).

2 Щракнете върху  (**OCR**).

Появява се диалоговият прозорец **Scan to OCR** (Сканиране към OCR).



3 Можете да конфигурирате настройките за сканиране.

- За да сканирате двустранен документ, изберете квадратчето за отметка **2-sided Scanning** (Двустранно сканиране) и изберете **Long-edge binding** (Вертикално двустранно разположение в портрет) или **Short-edge binding** (Хоризонтално двустранно разположение в портрет).
- За да смените приложението за текстообработка, което искате да използвате, изберете съответното приложение от изскачащото меню **Target Application** (Целево приложение). Можете да добавите приложение към списъка, като щракнете върху **Add** (Добавяне). Ако искате да изтриете приложение, щракнете върху **Delete** (Изтриване).

4 Щракнете върху **Start Scanning** (Начало на сканирането).

Приложението за текстообработка по подразбиране ще се стартира и ще се покажат преобразуваните текстови данни.

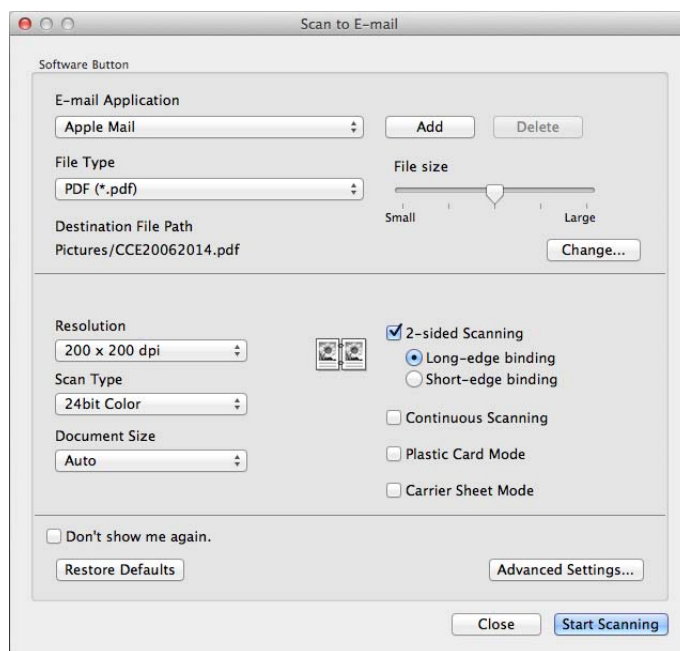
Имейл

Функцията **Scan to E-mail** (Сканиране към имейл) ви позволява да сканирате документ към вашето приложение за имейл по подразбиране, така че да можете да изпратите сканирания документ като прикрепен файл.

1 Изберете раздела **SCAN** (СКАНИРАНЕ).

2 Щракнете върху  (**E-mail** (Имейл)).

Появява се диалоговият прозорец **Scan to E-mail** (Сканиране към имейл).



3 Можете да конфигурирате настройките за сканиране.

- За да сканирате двустранен документ, изберете квадратчето за отметка **2-sided Scanning** (Двустранно сканиране) и изберете **Long-edge binding** (Вертикално двустранно разположение в портрет) или **Short-edge binding** (Хоризонтално двустранно разположение в портрет).
- За да смените приложението за имейл, което искате да използвате, изберете съответното приложение от изскачащото меню **E-mail Application** (Имейл приложение). Можете да добавите приложение към списъка, като щракнете върху **Add**¹ (Добавяне). Ако искате да изтриете приложение, щракнете върху **Delete** (Изтриване).

¹ Когато стартирате за първи път ControlCenter2, в изскачащото меню ще се покаже списък по подразбиране на съвместимите приложения за имейл. Ако имате проблем при използване на персонализирано приложение с ControlCenter2, трябва да изберете приложение от списъка.

4 Щракнете върху **Start Scanning** (Начало на сканирането).

Имейл приложението по подразбиране ще се стартира и изображението ще бъде прикачено към новия имейл.

Забележка

Функцията за сканиране към имейл не поддържа услуги за уеб имейл. Използвайте функцията за сканиране към изображение или сканиране към файл, за да сканирате документ или снимка и след това да прикачите файла със сканираните данни към имейл съобщение.

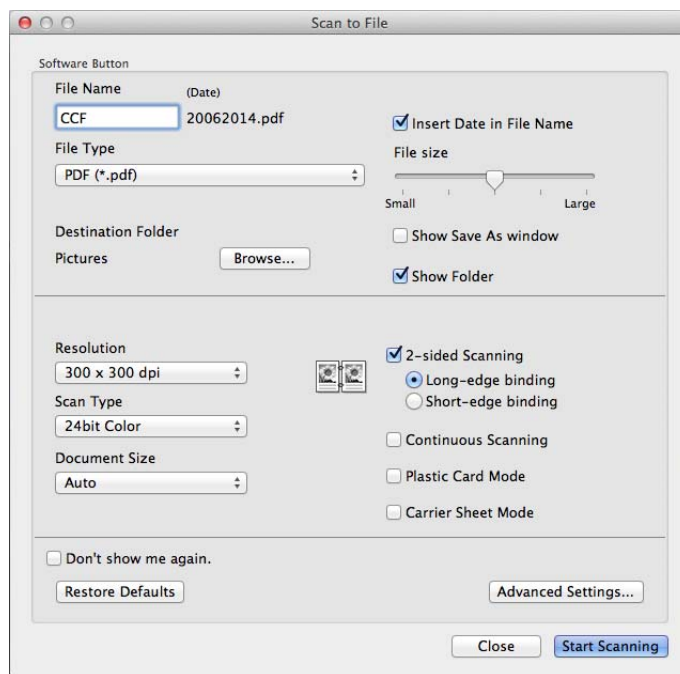
Файл

Бутонът **Scan to File** (Сканиране към файл) ви позволява да сканирате документ в папка на вашия твърд диск в поддържан формат на файла. Така тази функция ви дава възможност да архивирате лесно хартиените си документи.

1 Изберете раздела **SCAN** (СКАНИРАНЕ).

2 Щракнете върху  (**File** (Файл)).

Появява се диалоговият прозорец **Scan to File** (Сканиране към файл).



3 Можете да конфигурирате настройките за сканиране.

- За да сканирате двустранен документ, изберете квадратчето за отметка **2-sided Scanning** (Двустранно сканиране) и изберете **Long-edge binding** (Вертикално двустранно разположение в портрет) или **Short-edge binding** (Хоризонтално двустранно разположение в портрет).
- За да смените името на файла, въведете името, което искате да използвате за документа (до 100 знака) в полето **File Name** (Име на файл). Името на файла ще се състои от въведеното от вас име плюс текущата дата и пореден номер.
- Изберете типа на файла за записания документ от изскачащото меню **File Type** (Тип на файл). Можете да запишете файла в папката по подразбиране или да изберете предпочитаната от вас папка, като щракнете върху **Browse** (Преглед).
- За да се покаже къде е записан сканираният документ при завършване на сканирането, изберете квадратчето за отметка **Show Folder** (Показване на папката). Ако искате да задавате местоназначението за сканирания документ всеки път, изберете квадратчето за отметка **Show Save As window** (Показване на прозореца Save As).

4 Щракнете върху **Start Scanning** (Начало на сканирането).
Документът ще бъде записан в избраната от вас папка.

Промяна на настройките по подразбиране на бутон

Можете да промените настройките по подразбиране на бутоните  (**Image** (Изображение)),

 (**OCR**),  (**E-mail** (Имейл)) и  (**File** (Файл)).


- 1 Задръжте натиснат бутона **Control** на клавиатурата, а след това щракнете върху бутона за сканиране в ControlCenter2, който искате да промените. Когато се покаже менюто, щракнете върху **Software Button** (Бутон за настройки на софтуера) или **Device Button** (Бутон за настройки на устройството). Появява се диалоговият прозорец за настройки.
- 2 Изберете настройките за **File Type** (Тип на файла), **Scan Type** (Тип на сканиране), **Document Size** (Размер на документа), **Brightness** (Яркост), **Contrast** (Контраст) и **Continuous Scanning** (Непрекъснато сканиране) според нуждите. Можете също така да изберете настройката за **2-sided Scanning** (Двустранно сканиране).
- 3 Щракнете върху **OK**. Новите настройки ще бъдат използвани като настройки по подразбиране.

Сканиране на специфични документи и документи с неправилен размер с помощта на подложката

- 1 Заредете подложката (вж. *Квитанции, изрезки от вестници, снимки и други документи* на стр. 35).


Забележка

Зареждайте само по една подложка.


- 2 Щракнете върху иконата  (ControlCenter2) на лентата. Ще се покаже прозорецът **ControlCenter2**.



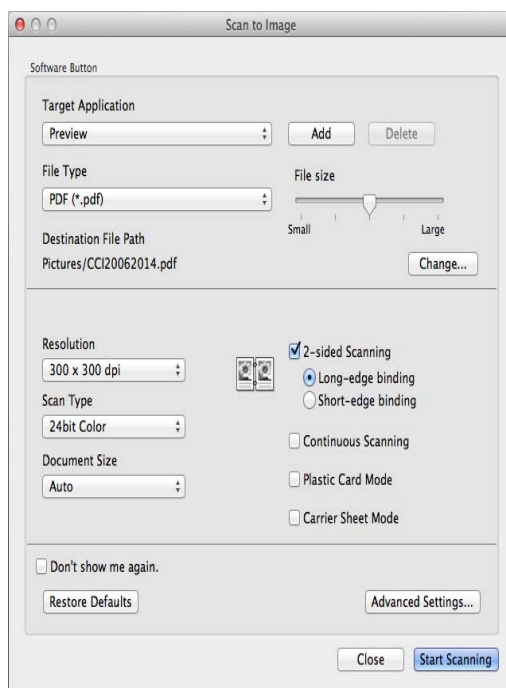
Забележка

Ако иконата  (ControlCenter2) не е показана на лентата с менюта, щракнете двукратно върху иконата **ControlCenter**.

Иконата **ControlCenter** се намира в **Go** от лентата на **Finder/Applications** (Приложения)/**Brother**.

Иконата  (ControlCenter2) ще се покаже на лентата с менюта.

- Щракнете върху бутона в раздела **SCAN** (СКАНИРАНЕ) за действието за “Сканиране към”, което искате да промените (**Image** (Изображение), **OCR**, **E-mail** (Имейл) или **File** (Файл)). Ще се покаже диалогов прозорец за настройки (в примера по-долу се използва **Image** (Изображение)).




- Изберете квадратчето за отметка **Carrier Sheet Mode** (Режим Carrier Sheet (подложка)).
- Изберете размер на документа, различен от **Auto** (Автоматично), от падащия списък **Document Size** (Размер на документа).
- Променете другите настройки, ако е необходимо (вж. *Промяна на настройките за сканиране (ControlCenter2) (Macintosh)* на стр. 90).
- Щракнете върху **Start Scanning** (Начало на сканирането). Приложението по подразбиране ще се стартира и ще покаже изображението.

Сканиране на пластмасови карти

- 1 Заредете пластмасова карта (вж. *Визитни картички и пластмасови карти* на стр. 32).

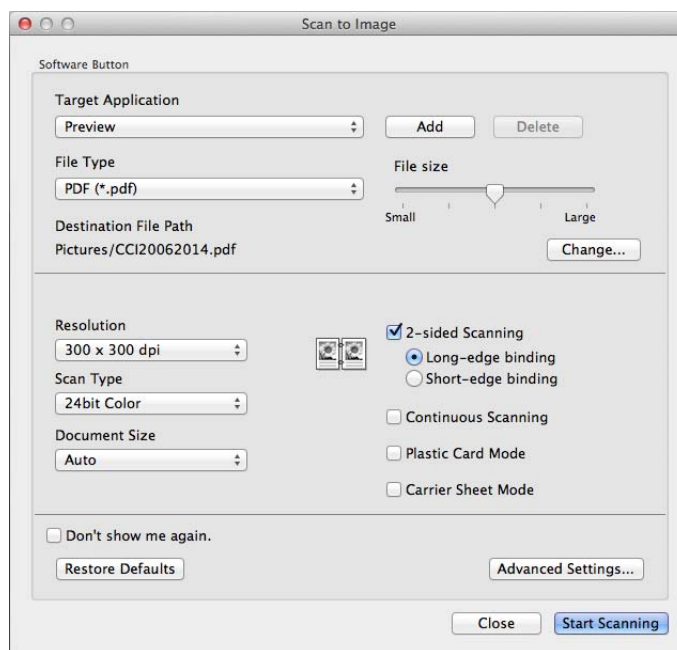
Забележка

Зареждайте само по една пластмасова карта.

- 2 Щракнете върху иконата  (ControlCenter2) в Dock. Ще се покаже прозорецът **ControlCenter2**.



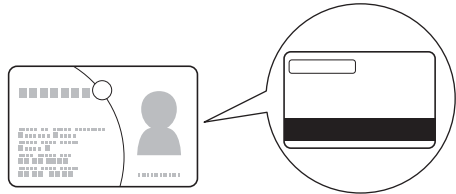
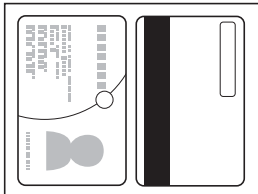
- 3 Щракнете върху бутона в раздела **SCAN** (СКАНИРАНЕ) за действието за “Сканиране към”, което искате да промените (**Image** (Изображение), **OCR**, **E-mail** (Имейл) или **File** (Файл)). Ще се покаже диалогов прозорец за настройки (в примера по-долу се използва **Image** (Изображение)).



- 4 Изберете квадратчето за отметка **Plastic Card Mode** (Режим Plastic Card (Пластмасова карта)).
- 5 Променете другите настройки, ако е необходимо (вж. *Промяна на настройките за сканиране (ControlCenter2) (Macintosh)* на стр. 90).
- 6 Щракнете върху **Start Scanning** (Начало на сканирането).
Приложението по подразбиране ще се стартира и ще покаже изображението.


Забележка

- Изберете квадратчето за отметка **Don't show me again**. (Не показвай повече.), за да не се показва отново диалоговият прозорец с настройки.
- **Plastic Card Mode** (Режим Plastic Card (Пластмасова карта) автоматично използва тези настройки:
Resolution (Резолуция): **600 x 600 dpi**
Document Size (Размер на документа): 2 в 1 (Автоматично)
2-sided Scanning (Двустранно сканиране): Вкл. (**Short-edge binding** (Хоризонтално двустранно разположение в портрет)
Auto Des skew (Автоматично компенсирание на завъртане): Вкл.
Auto Image Rotation (Автоматично завъртане на изображението): Изкл.
Multifeed Detection (Открит е двоен лист): Изкл.

Оригинално оформление	Резултат от сканирането
	

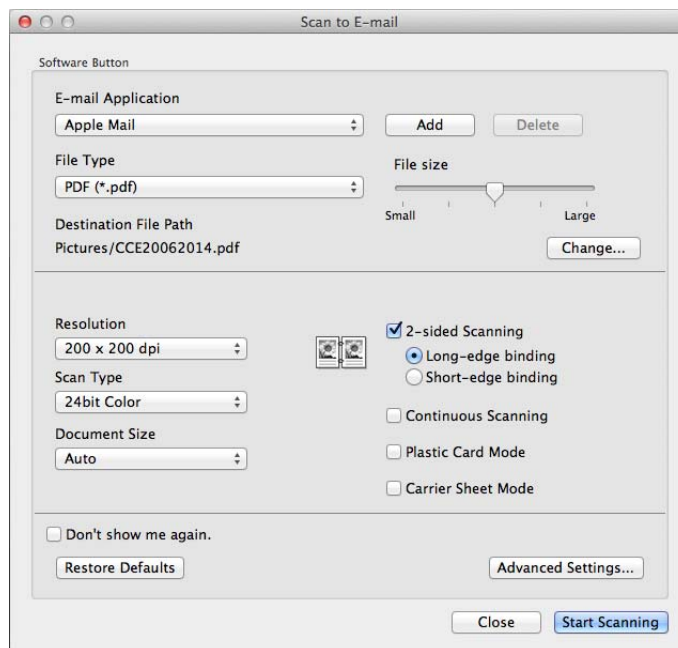
Сканиране към файл на Office (само за ADS-2600We)

Устройството може да конвертира сканираните данни във файл на Microsoft® Word, Microsoft® PowerPoint® или Microsoft® SharePoint. За да използвате тази функция, устройството на Brother трябва да е свързано с мрежа, която има достъп до интернет.

- 1 Заредете документа (вижте *Документи със стандартен размер* на стр. 30).
- 2 Щракнете върху иконата  (ControlCenter2) в Dock. Ще се покаже прозорецът **ControlCenter2**.




- 3 Щракнете върху раздела **SCAN** (СКАНИРАНЕ).
- 4 Щракнете върху бутона **E-mail** (Имейл) или **File** (Файл). Ще се покаже диалогов прозорец за настройки (в примера по-долу се използва **E-mail** (Имейл)).



- Щракнете върху изскачащото меню **File Type** (Тип на файла) и след това изберете опцията **Microsoft Office Word (*.docx)** или **Microsoft Office PowerPoint (*.pptx)**. Ако се появи диалогов прозорец със съобщение за интернет връзката, прочетете информацията и щракнете върху **OK**.
- Променете другите настройки, ако е необходимо (вж. *Промяна на настройките за сканиране (ControlCenter2) (Macintosh)* на стр. 90).
- Щракнете върху **Start Scanning** (Начало на сканирането).

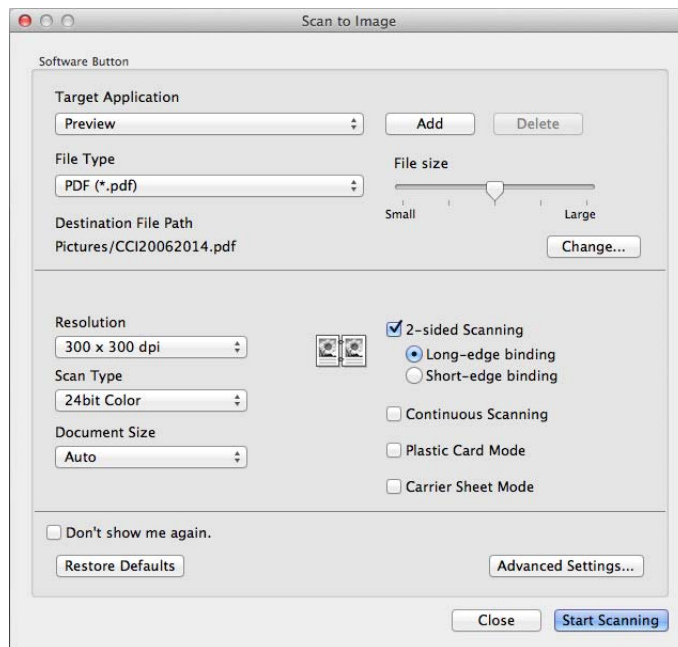
Сканиране на визитки

- Заредете документа (вижте *Визитни картички и пластмасови карти* на стр. 32).
- Щракнете върху иконата  (ControlCenter2) в Dock. Ще се покаже прозорецът **ControlCenter2**.



- Щракнете върху раздела **SCAN** (СКАНИРАНЕ).

- Щракнете върху бутона **Image** (Изображение). Появява се диалоговият прозорец за настройки.



- Изберете **BizCard 6** от падащия списък **Target Application** (Целево приложение).
- Променете другите настройки, ако е необходимо (вж. *Промяна на настройките за сканиране (ControlCenter2) (Macintosh)* на стр. 90).
- Щракнете върху **Start Scanning** (Начало на сканирането). Сканираните данни ще се отворят в приложението BizCard 6.
- Редактирайте и запишете сканираните данни чрез BizCard 6.

Регистриране на настройки за сканиране по избор чрез ControlCenter2 (Macintosh)

Има четири бутона, които можете да конфигурирате според нуждите си при сканиране.

За да персонализирате даден бутон, щракнете върху него, докато държите натиснат бутона **Control**, и прозорецът за конфигуриране ще се покаже. Съществуват четири функции на сканиране: **Scan to Image** (Сканиране към изображение), **Scan to OCR** (Сканиране към OCR), **Scan to E-mail** (Сканиране към имейл) и **Scan to File** (Сканиране към файл).

■ Scan to Image (Сканиране към изображение)

Дава ви възможност да сканирате страница директно във визуализатор на изображения/софтуер за обработка на графики. Можете да избирате произволно целево приложение за обработка на изображения на компютъра си.

■ Scan to OCR (Сканиране към OCR)

Конвертира сканираните документи в редактируеми текстови файлове. Можете да избирате целевото приложение за редактируемия текст. Трябва да инсталирате Presto! PageManager на вашия компютър. За информация относно инсталирането вижте *Сканиране чрез Presto! PageManager или TWAIN приложения (Macintosh)* на стр. 112.

■ Scan to E-mail (Сканиране към имейл)

Прикача сканираните изображения към имейл съобщение. Можете също да изберете типа на прикачения файл и да създадете списък за бързо изпращане от имейл адреси, избрани от вашата книга с имейл адреси.

■ Scan to File (Сканиране към файл)

Позволява ви да записвате сканирано изображение в произволна папка на локален или мрежов твърд диск. Можете също така да избирате типа на файла, който ще се използва.



Бутон, дефиниран от потребителя

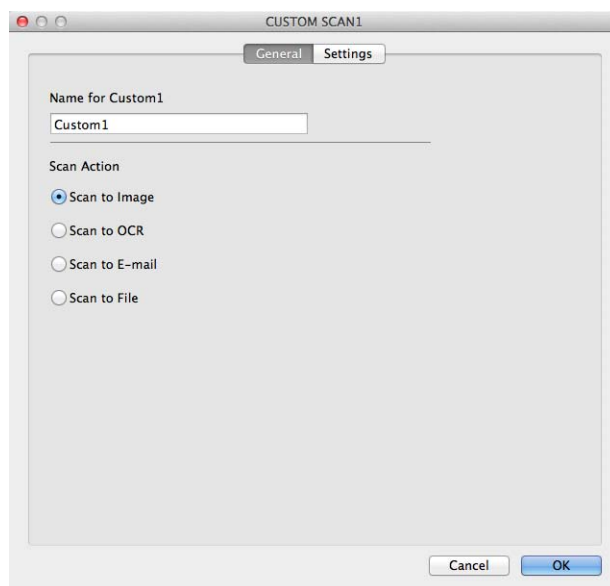
За да персонализирате даден бутон, щракнете върху него, докато държите натиснат бутона **Control**, и прозорецът за конфигуриране ще се покаже. Следвайте тези указания за конфигурирането на бутоните.

Scan to Image/OCR/E-mail/File (Сканиране към изображение/OCR/имейл/файл)

■ Раздел **General** (Общи)

Въведете име в **Name for Custom** (Име за бутон по избор) (до 30 знака), за да създадете името на бутона.

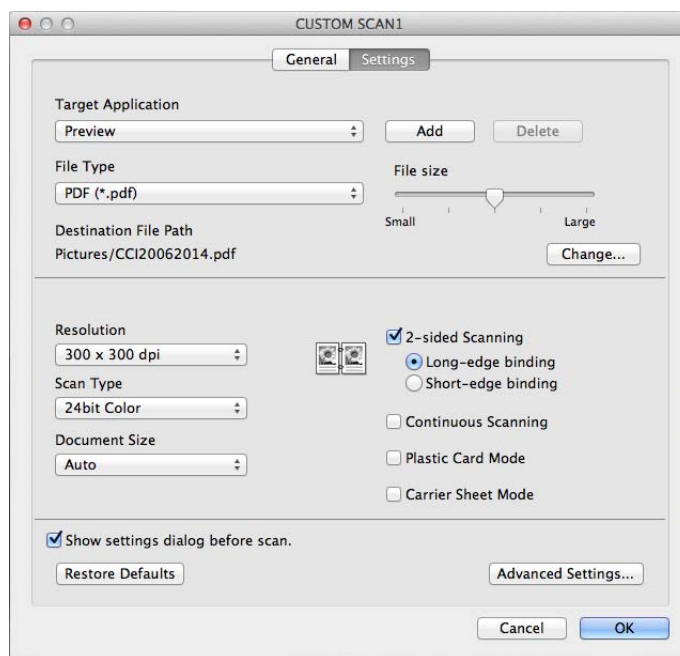
Изберете типа сканиране от възможностите за избор в **Scan Action** (Действие при сканиране).



- Раздел **Settings** (Настройки) (Scan to Image/OCR/ E-mail (Сканиране към изображение/OCR/имейл)
Изберете настройките за **Target Application** (Целево приложение), **File Type** (Тип на файла), **Resolution** (Резолюция), **Scan Type** (Тип на сканиране), **Document Size** (Размер на документа) и **2-sided Scanning** (Двустранно сканиране).

Забележка

Функцията за сканиране към имейл не поддържа услуги за уеб имейл. Използвайте функцията за сканиране към изображение или сканиране към файл, за да сканирате документ или снимка и след това да прикачите файла със сканираните данни към имейл съобщение.



Ако изберете **Secure PDF (*.pdf)** (Защитен PDF (*.pdf) от списъка **File Type** (Тип на файла), се показва диалоговият прозорец **Set PDF Password** (Задайте парола на PDF файла). Въведете паролата в полето **Password** (Парола) и полето **Re-type Password** (Въведете паролата отново), след което щракнете върху **OK**.

Забележка

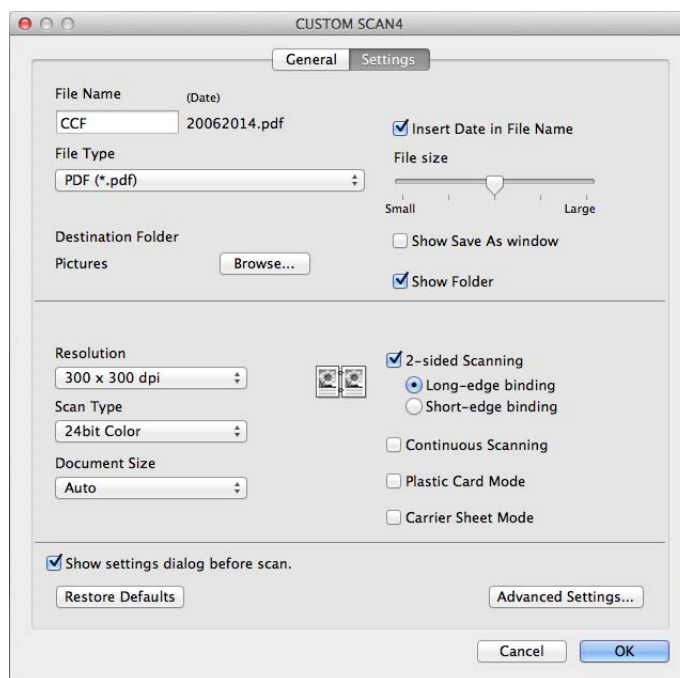
Secure PDF (*.pdf) (Защитен PDF (*.pdf) е на разположение за сканиране към изображение, сканиране към имейл и сканиране към файл.

■ Раздел Settings (Настройки) (Scan to File (Сканиране към файл))

Изберете формата на файла от изскачащото меню **File Type** (Тип на файла). Запишете файла в папката по подразбиране или изберете предпочитана папка, като щракнете върху бутона **Browse** (Преглед).

Изберете настройките за **Resolution** (Резолюция), **Scan Type** (Тип на сканиране), **Document Size** (Размер на документа) и **2-sided Scanning** (Двустранно сканиране).

Ако искате да зададете местоназначението за сканираното изображение, изберете квадратчето за отметка **Show Save As window** (Показване на прозореца Save As).



Промяна на настройките за сканиране (ControlCenter2) (Macintosh)

Можете да промените следните настройки:

Настройка	Описание	Приложима функция			
		Изображение	OCR	Имейл	Файл
Target Application (Целево приложение) (за Image (Изображение), OCR и File (Файл) или E-mail Application (Имейл приложение) (за E-mail (Имейл))	<p>Можете да изберете кое приложение да се използва за отваряне на сканираните данни. Само приложения, инсталирани на вашия компютър (вкл. Presto! PageManager, Presto! BizCard 6 и Evernote) могат да бъдат избирани.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Add (Добавяне) – бутон <p>Можете да добавите приложение към падащия списък. Въведете Application Name (Име на приложението) (до 30 знака) и изберете предпочитаното си приложение, като щракнете върху бутона Browse (Преглед). Изберете също File Type (Тип на файла) от падащия списък.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Delete (Изтриване) – бутон <p>Можете да изтриете приложение, което сте добавили. Изберете Application Name (Име на приложението) и щракнете върху бутона Delete (Изтриване).</p>	Да	Да	Да	-

Настройка	Описание	Приложима функция			
		Изображение	OCR	Имейл	Файл
File Type (Тип на файла)	<p>Изберете типа на файла, който желаете да използвате за сканираните данни.</p> <p>Забележка</p> <ul style="list-style-type: none"> • За да запишете документа като защитен с парола PDF, изберете Secure PDF (*.pdf) (Защитен PDF (*.pdf) от File Type (Тип на файла) и след това въведете паролата в диалоговия прозорец Set PDF Password (Задайте парола на PDF файла) (само за “Изображение”, “Имейл” и “Файл”). • PDF с възможност за търсене е файлов формат, който включва слой с данни над сканирано изображение. Този слой позволява да търсите текст в данните на изображението. Настройката на OCR езика трябва да бъде зададена така, че да съвпада с езика, на който ще правите PDF файла с възможност за търсене. • За да запишете документ като PDF с възможност за търсене, изберете Searchable PDF (*.pdf) (PDF с възможности за търсене (*.pdf) от падащия списък File Type (Тип на файла). • За да запишете документ като PDF с възможност за търсене, Presto! PageManager трябва да е инсталиран на компютъра ви. Вижте <i>Инсталиране на Presto! PageManager</i> на стр. 112. • За да запишете документа като файл във формат PDF с висока степен на компресия, изберете 300 x 300 dpi от падащия списък Resolution (Резолюция), High Compression PDF (*.pdf) (PDF с висока степен на компресия (*.pdf) от падащия списък File Type (Тип на файла) и True Grey (истинско сиво) или 24bit Colour (24-битов цвят) от падащия списък Scan Type (Тип на сканиране). • Няколко типа файлове, като TIFF, TIFF с много страници, PDF, защитен PDF и JPEG, поддържат компресия на размера на файла. Изберете Uncompressed (Некомпресиран) или Compressed (Компресиран), за да настроите размера на файла за TIFF или TIFF Multi-Page (TIFF Повече от една страници). За PDF, защитен PDF и JPEG използвайте плъзгача, за да регулирате размера на файла (не е налично за сканиране към OCR). 	Да	Да	Да	Да

Настройка	Описание	Приложима функция			
		Изображение	OCR	Имейл	Файл
File size (Размер на файла)	<p>Можете да настроите File size (Размер на файла) чрез преместване на плъзгача наляво или надясно.</p> <p>Забележка</p> <p>Настройката за File size (Размер на файла) зависи от избора на File Type (Тип на файла).</p>	Да	-	Да	Да
OCR Software (OCR софтуер)	Показва приложението, което ще конвертира сканираното изображение в редактируем текст.	-	Да	-	-
OCR Language (OCR Език)	Задайте така, че да съвпада с езика на текста на сканирания документ.	-	Да	-	-
File Name (Име на файл)	Ако е необходимо, въведете префикс за името на файла.	Да	Да	Да	Да
Show Save As window (Показване на прозореца Save As)	Ако искате да задавате местоназначение за сканираното изображение всеки път, когато сканирате, изберете квадратчето за отметка Show Save As window (Показване на прозореца Save As).	-	-	-	Да

Настройка	Описание	Приложима функция			
		Изображение	OCR	Имейл	Файл
Destination File Path (Път до целевия файл)	Щракнете върху бутона Change (Промяна) и след това върху бутона Browse (Преглед), за да промените папката, в която бихте желали да запишете сканирания документ.	Да	Да	Да	-
Destination Folder (Целева Папка)	Щракнете върху Browse (Преглед) и потърсете папката, в която искате да запишете сканирания документ. Изберете квадратчето за отметка Show Folder (Показване на директорията) за автоматично показване на целевата папка след сканиране.	-	-	-	Да
Resolution (Резолуция)	Можете да изберете резолюция за сканиране от падащия списък Resolution (Резолуция). По-високата резолюция използва повече памет и времето за прехвърляне е по-дълго, но сканираните изображения са с по-добро качество.	Да	Да	Да	Да
Scan Type (Тип на сканиране)	<p>Позволява ви да изберете от редица дълбочини на цвета при сканиране.</p> <p>Black & White (Черно-Бяло) Използвайте за текст или линейна графика.</p> <p>Grey (Error Diffusion) (Сиво (Дифузия на грешките)) Използвайте за фотографски изображения или графики. (Дифузия на грешките е метод за създаване на симулирани сиви изображения без използване на истински сиви точки. Черните точки се разполагат по специална схема, така че да създават впечатление за сиво.)</p> <p>True Grey (Истинско сиво) Използвайте за фотографски изображения или графики. Този режим е по-точен поради това, че използва до 256 нюанса на сивото.</p> <p>24bit Colour (24 битов цвят) Използва до 16,8 милиона цвята за сканиране на изображението. Въпреки че използването на 24bit Colour (24 битов цвят) създава изображение с най-точно възпроизвеждане на цветовете, тази опция изисква най-много памет и има най-продължително прехвърляне.</p> <p>Auto (Автоматично) Използва автоматично подходящи цветове за вашия документ.¹</p>	Да	Да	Да	Да

¹ В зависимост от състоянието на оригинала, тази функция може да не работи правилно.

Настройка	Описание	Приложима функция			
		Изображение	OCR	Имейл	Файл
Document Size (Размер на документа)	<p>По подразбиране размерът на документа е зададен на Auto (Автоматично). Можете да сканирате документ с всякакъв размер без никакво коригиране на Document Size (Размер на документа). ¹За по-бърза скорост на сканиране можете да изберете точния размер на документа от падащия списък Document Size (Размер документ).</p> <p>Забележка</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ако изберете размер на документа 1 до 2, сканираното изображение ще бъде разделено на два документа, които са половината от размера на настройката. Ако изберете 1 to 2 (A4) (1 до 2 (A4), сканираното изображение ще бъде разделено на два документа с размер A5. • За да направите сканиране 1 до 2 или 2 в 1, изчистете квадратчето за отметка Auto Image Rotation (Автоматично завъртане на изображението) в диалоговия прозорец Advanced Settings (Разширени настройки). • Ако изберете размер на документ 2 в 1, две сканирани изображения ще бъдат комбинирани в един документ. • Можете да изберете Long Paper (Дълга хартия), когато конфигурирате настройките, както следва: <ul style="list-style-type: none"> • Auto Deskew (Автоматично компенсирание на завъртане): Изкл. • 2-sided Scanning (Двустрочно сканиране): Изкл. 	Да	Да	Да	Да
2-sided Scanning (Двустрочно сканиране)	<p>Ако изберете това квадратче, устройството сканира двете страни на документа. Когато използвате функцията за двустрочно сканиране, трябва да изберете Long-edge binding (Вертикално двустрочно разположение в портрет) или Short-edge binding (Хоризонтално двустрочно разположение в портрет) в зависимост от оформлението на оригинала, за да се уверите, че създаденият файл се показва правилно в сканирания документ.</p> <p>Забележка</p> <p>Функцията за двустрочно сканиране е налична за дължини до размер Legal.</p>	Да	Да	Да	Да

¹ В зависимост от състоянието на оригинала, тази функция може да не работи правилно.

Настройка	Описание	Приложима функция			
		Изображение	OCR	Имейл	Файл
Restore Defaults (Възстановяване на стойностите по подразбиране)	Възстановява всички настройки до фабричните настройки по подразбиране.	Да	Да	Да	Да
Continuous Scanning (Непрекъснато сканиране)	Можете да сканирате няколко партиди от документи и да ги поставите в един файл с данни. След като първата партида документи е сканирана, щракнете върху Continue (Продължи) за допълнителни страници или върху Finish (Край). Тази операция ви позволява да сканирате над максималния капацитет на подаване на документи.	Да	Да	Да	Да
Carrier Sheet Mode (Режим Carrier Sheet (подложка))	<p>Чрез подложката можете да сканирате следните документи: За този режим можете да изберете всяка настройка, различна от Auto (Автоматично) от падащия списък Document Size (Размер на документа).</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Документи с голям размер (A3, B4 и Ledger) Сгънете документа наполовина и го вкарайте в подложката за двустранно сканиране, след това предната и задната страница ще се комбинират в една страница. Изберете 2 in 1 (A4) (2 в 1 (A4)) за документ A3, 2 in 1 (B5) (2 в 1 (B5)) за документ B4 или 2 in 1 (Letter) (2 в 1 (Letter)) за документ Ledger от падащия списък Document Size (Размер на документа). ■ Важни документи (снимки, договори) ■ Тънка хартия (квитанции) ■ Хартия с неравна форма (изрезки) <p>Забележка</p> <ul style="list-style-type: none"> • Зареждайте само по една подложка. • Поставете документа в центъра на подложката и подравнете горния му ръб с горната част на подложката. 	Да	Да	Да	Да

Настройка	Описание	Приложима функция			
		Изображение	OCR	Имейл	Файл
Plastic Card Mode (Режим Пластмасова карта)	<p>Позволява ви да сканирате карти, като шофьорски книжки или застрахователни карти, като използва следните автоматични настройки:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Resolution (Резолуция): 600 x 600 dpi ■ Document Size (Размер на документа): 2 в 1 (Автоматично) ■ 2-sided Scanning (Двустранно сканиране): Вкл. (Short-edge binding (Хоризонтално двустранно разположение в портрет)) ■ Auto Deskew (Автоматично компенсиране на завъртане): Вкл. ■ Auto Image Rotation (Автоматично завъртане на изображението): Изкл. ■ Multifeed Detection (Открит е двоен лист): Изкл. <p>Забележка</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ако искате да сканирате пластмасова карта с различни настройки, задайте Plastic Card Mode (Режим Plastic Card (Пластмасова карта)) на Изкл. и Resolution (Резолуция) на 600 dpi. • Зареждайте само по една пластмасова карта. 	Да	Да	Да	Да

Можете да конфигурирате повече настройки в диалоговия прозорец **Advanced Settings** (Разширени настройки). Щракнете върху бутона **Advanced Settings** (Разширени настройки).

Настройка	Описание	Приложима функция			
		Изображение	OCR	Имейл	Файл
Brightness (Яркост)	Регулирайте настройката (от 0 до 100), за да получите най-добро изображение. Стойността по подразбиране 50 представлява средна стойност, която обикновено е подходяща за повечето изображения. Можете да зададете нивото на Brightness (Яркост) чрез изтегляне на плъзгача надясно или наляво, за да осветите или потъмните изображението. Ако сканираното изображение е твърде светло, задайте по-ниско ниво на яркост и сканирайте документа отново. Ако сканираното изображение е твърде тъмно, задайте по-високо ниво на яркост и сканирайте документа отново.	Да	Да	Да	Да
Contrast (Контраст)	Регулирайте настройката (от 0 до 100), за да получите най-добро изображение. Стойността по подразбиране 50 представлява средна стойност, която обикновено е подходяща за повечето изображения. Можете да увеличите или намалите контраста чрез преместване на плъзгача надясно или наляво. Увеличаването подчертава тъмните и светли области на изображението, докато намаляването разкрива повече детайли в сивите области. Забележка Настройката Contrast (Контраст) е налична само ако сте задали Scan Type (Тип на сканиране) на Auto (Автоматично), Grey (Error Diffusion) (Сиво (Дифузия на грешките)), True Grey (истинско сиво) или 24bit Colour (24 битов цвят).	Да	Да	Да	Да
Colour Drop (Пропускане на цвят)	Служи за премахване на определен цвят от вашите сканирани изображения. Изберете един от следните цветове за премахване: <ul style="list-style-type: none"> ■ Chromatic colours (Хроматични цветове) Използвайте, за да премахнете всички други цветове освен черния. ■ Red (Червен) Използвайте, за да премахнете червения цвят. ■ Green (Зелен) Използвайте, за да премахнете зеления цвят. ■ Blue (Син) Използвайте, за да премахнете синия цвят. ■ Custom (По избор) Отваря се диалоговият прозорец за цвят по избор. Можете да изберете цвета, който искате да премахнете. 	Да	Да	Да	Да

Настройка	Описание	Приложима функция			
		Изображение	OCR	Имейл	Файл
Auto Deskew (Автоматично компенсирание на завъртане)	Коригира изкривяването (не повече от 5 градуса) на сканираните данни. ¹	Да	Да	Да	Да
Auto Image Rotation (Автоматично завъртане на изображението)	Променя посоката на документа въз основа на ориентацията на текста. ¹	Да	Да	Да	Да
Bleed Through Prevention/ Remove Background Colour (Предотвратяване на прозиращ текст)/ (Изтриване цвета на фона)	Предотвратява прозиращ текст на двустранен документ и също позволява да премахнете фоновия цвят на документа, например вестник, за да направите сканираните данни по-разпознаваеми. ¹	Да	Да	Да	Да
Skip Blank Page (Пропускане на празна страница)	Премахва празните страници в документа от сканираните резултати. ¹	Да	Да	Да	Да
Multifeed Detection (Открит е двоен лист)	Използва ултразвуков сензор за откриване на подаване на няколко документа. Когато тази функция открие няколко подадени документа, уверете се, че данните, сканирани преди подаването им, са записани, и започнете ново сканиране от следващата страница или от началото на документа.	Да	Да	Да	Да
Display Scanning Results (Показване на резултатите на сканирането)	Показва броя на записаните страници и пропуснатите празни страници на екрана на компютъра.	Да	Да	Да	Да

¹ В зависимост от състоянието на оригинала, тази функция може да не работи правилно.

Сканиране чрез Nuance™ PaperPort™ 12SE или други приложения на Windows®

Сканиране чрез Nuance™ PaperPort™ 12SE

Можете да използвате приложението Nuance™ PaperPort™ 12SE, включено в софтуерния пакет Brother MFL-Pro, за сканиране. Инструкциите за сканиране в тези стъпки са за Nuance™ PaperPort™ 12SE. За други приложения на Windows® тези стъпки ще са подобни. Nuance™ PaperPort™ 12SE поддържа и двата драйвера TWAIN и WIA. Драйверът TWAIN (препоръчително) се използва като пример на тази страница. За пример с използване на драйвер WIA вижте *Сканиране чрез “Фотогалерия на Windows®”* или *“Факс и сканиране в Windows®”* на стр. 109.


Забележка

- Nuance™ PaperPort™ 12SE поддържа Windows® XP (SP3 или по-нова версия), Windows Vista® (SP2 или по-нова версия), Windows® 7, Windows® 8 и Windows® 8.1.
- Драйверът WIA с Windows® XP (SP2 или по-нова версия) не поддържа двустранно сканиране.
- За повече подробности относно приложението вижте помощния файл на Nuance™ PaperPort™ 12SE. Имате достъп до това от меню **Помощ** на Nuance™ PaperPort™ 12SE.

- 1 Заредете документа.

2 Стартирайте Nuance™ PaperPort™ 12SE. Направете едно от следните неща:

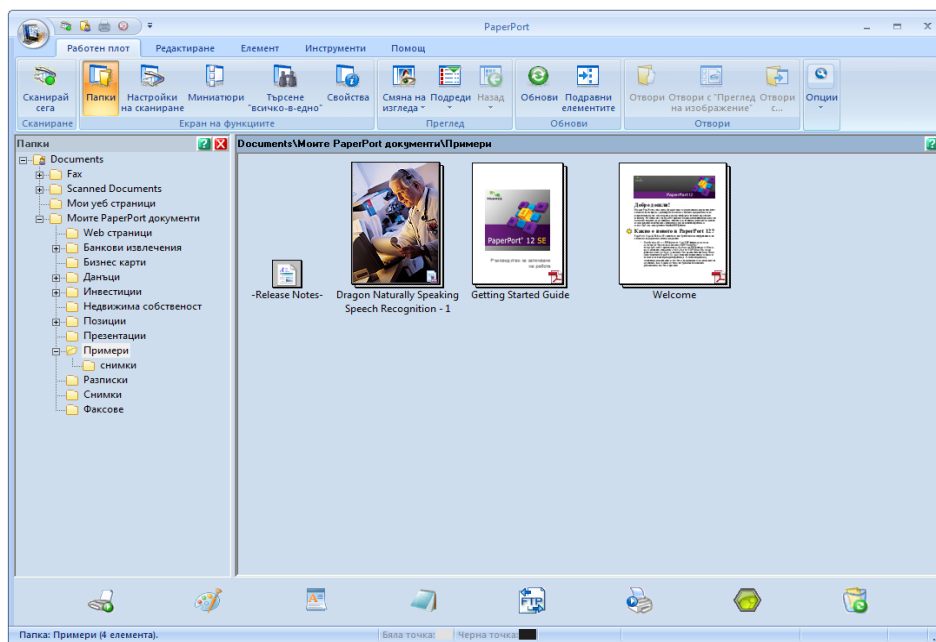
- (Windows® XP, Windows Vista® и Windows® 7)

Щракнете върху  (**Старт**), **Всички програми**, **Nuance PaperPort12** и след това върху **PaperPort**.

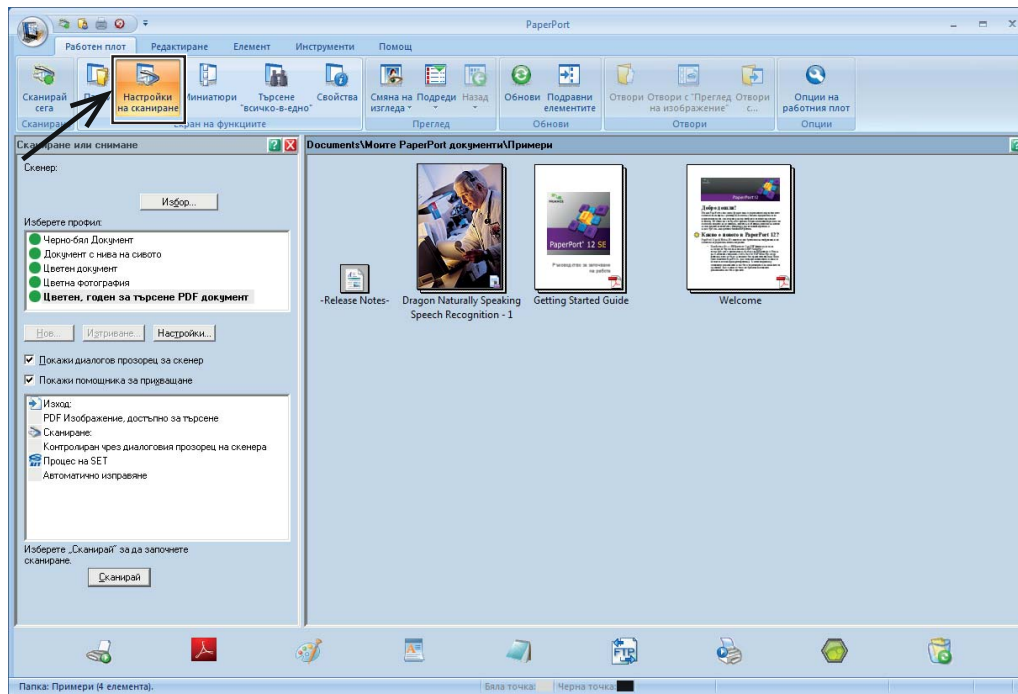
- (Windows® 8 и Windows® 8.1)

Щракнете върху  (**PaperPort**).

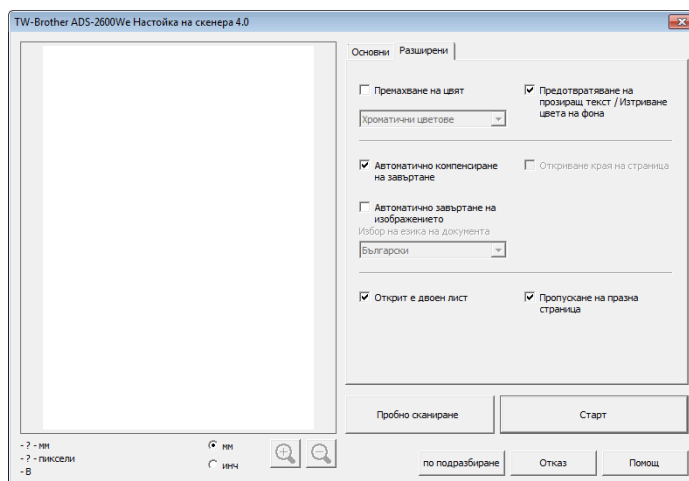
Показва се прозорецът на Nuance™ PaperPort™ 12SE.



- Щракнете върху **Настройки на сканиране** от раздела **Работен плот**.
В лявата страна на прозореца се появява панелът **Сканиране или снимане**.



- Щракнете върху бутона **Избор**.
- От списъка с **Налични скенери** изберете **TWAIN: TW-Brother ADS-XXXXX** или **TWAIN: TW-Brother ADS-XXXXX LAN** (където ADS-XXXXX е моделът на вашето устройство). Ако искате да използвате драйвера WIA, изберете драйвера на Brother с префикс "WIA".
Щракнете върху бутона **ОК**.
- Изберете квадратчето за отметка **Покажи диалогов прозорец за скенер** в панела **Сканиране или снимане**.
- Щракнете върху бутона **Сканирай**.
Ще се появи диалоговият прозорец **Настройка на скенера**.



8 При необходимост регулирайте настройките в диалоговия прозорец **Настройка на скенера (Резолюция, Тип сканиране, Яркост и Контраст)**.

- *Настройки на TWAIN драйвер*
- *Настройки на WIA драйвер*

9 От падащия списък **Размер документ** изберете вашия размер документ.

Забележка

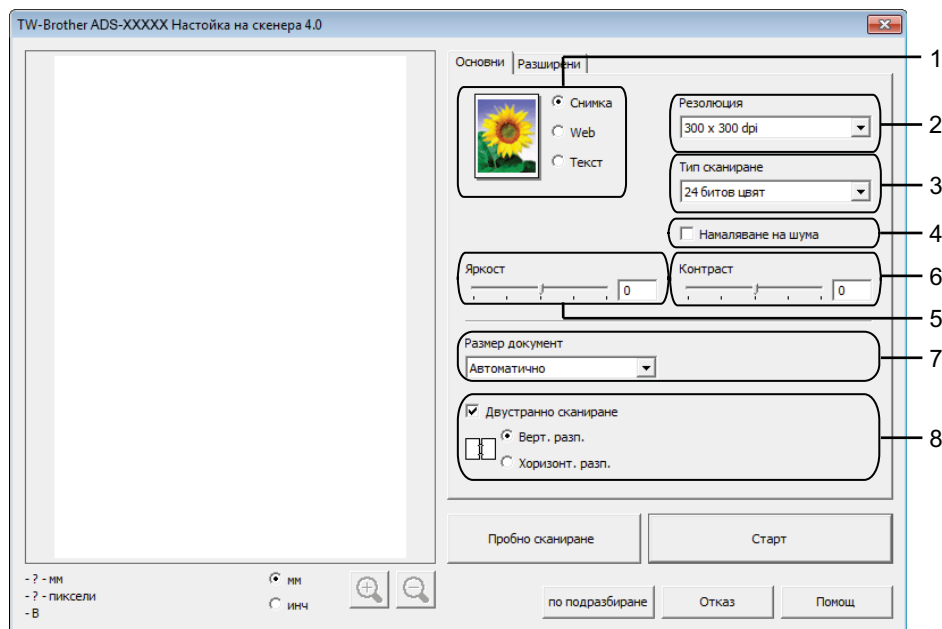
След като изберете размера на документа, можете да нагласите областта за сканиране с щракване с левия бутон на мишката и плъзгането ѝ. Това е необходимо при изрязване на изображение за сканиране.

10 Щракнете върху бутона **Старт**.
Устройството започва сканирането.

Настройки на TWAIN драйвер

Изберете раздела **Основни** или **Разширени** за настройки на TWAIN драйвера.

■ Раздел **Основни**.



1 Сканиране (Тип изображение)

Можете да изберете **Снимка**, **Web** или **Текст** за типа на документа, който искате да сканирате.

Сканиране (Тип изображение)		Резолюция	Тип сканиране
Снимка	Използвайте за сканиране на снимки	300 x 300 dpi	24 битов цвят
Web	Използвайте за прикачване на сканираните изображения към уеб страници	100 x 100 dpi	24 битов цвят
Текст	Използвайте за сканиране на текстови документи	200 x 200 dpi	Черно-Бяло

2 Резолюция

Можете да изберете резолюция за сканиране от падащия списък **Резолюция**. По-високата резолюция използва повече памет и времето за прехвърляне е по-дълго, но сканираните изображения са с по-добро качество.

Резолюция
100 x 100 dpi
150 x 150 dpi
200 x 200 dpi
300 x 300 dpi
400 x 400 dpi
600 x 600 dpi
1200 x 1200 dpi

3 Тип сканиране

Изберете един от следните типове:

■ **Автоматично**

■ **Черно-Бяло**

Използвайте за текст или линейна графика.

■ **Сиво (Дифузия на грешките)**

Използвайте за фотографски изображения или графики. (Дифузия на грешките е метод за създаване на симуирани сиви изображения без използване на истински сиви точки. Черните точки се разполагат по специална схема, така че да създават впечатление за сиво.)

■ **Истинско сиво**

Използвайте за фотографски изображения или графики. Този режим е по-точен поради това, че използва до 256 нюанса на сивото.

■ **24 битов цвят**

Използва до 16,8 милиона цвята за сканиране на изображението. Въпреки че използването на **24 битов цвят** създава изображение с най-точно възпроизвеждане на цветовете, тази опция изисква най-много памет и има най-продължително прехвърляне.

4 Намаляване на шума

Чрез този избор можете да подобрите и да повишите качеството на сканираните от вас изображения. Настройката “Намаляване на шума” е налична при използване на **24 битов цвят** и резолюции на сканиране 300 x 300 dpi, 400 x 400 dpi или 600 x 600 dpi.

5 Яркост

Регулирайте настройката (от -50 до 50), за да получите най-доброто изображение. Стойността по подразбиране 0 представлява средна стойност, която обикновено е подходяща за повечето изображения. Можете да зададете нивото на **Яркост** чрез изтегляне на плъзгача надясно или наляво, за да осветите или потъмните изображението. За да зададете нивото, можете също да въведете стойност в полето. Ако сканираното изображение е твърде светло, задайте по-ниско ниво на яркост и сканирайте документа отново. Ако сканираното изображение е твърде тъмно, задайте по-високо ниво на яркост и сканирайте документа отново.

6 Контраст

Регулирайте настройката (от -50 до 50), за да получите най-доброто изображение. Стойността по подразбиране 0 представлява средна стойност, която обикновено е подходяща за повечето изображения. Можете да увеличите или намалите контраста чрез преместване на плъзгача надясно или наляво. Увеличаването подчертава тъмните и светли области на изображението, докато намаляването разкрива повече детайли в сивите области. Освен това можете да въведете стойност в полето, за да зададете **Контраст**.

Забележка

Настройката **Контраст** е налична само ако сте задали **Тип сканиране** на **Сиво (Дифузия на грешките)**, **истинско сиво**, **24 битов цвят** или **Автоматично**.

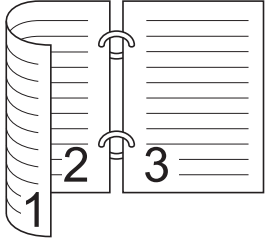
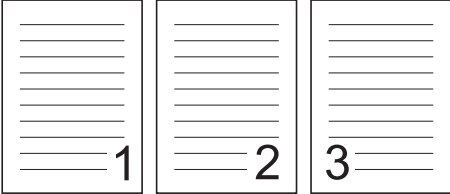
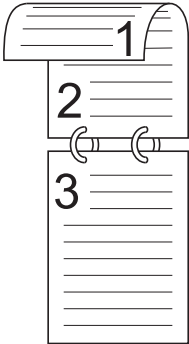

7 Размер документ

По подразбиране размерът на документа е зададен на **Auto**. За по-бърза скорост на сканиране можете да изберете точния размер на документа от падащия списък **Размер на документа**. Ако изберете **Ръчно зададен**, се показва диалоговият прозорец **Ръчно зададен Размер документ**, в който можете да изберете размера на документа.

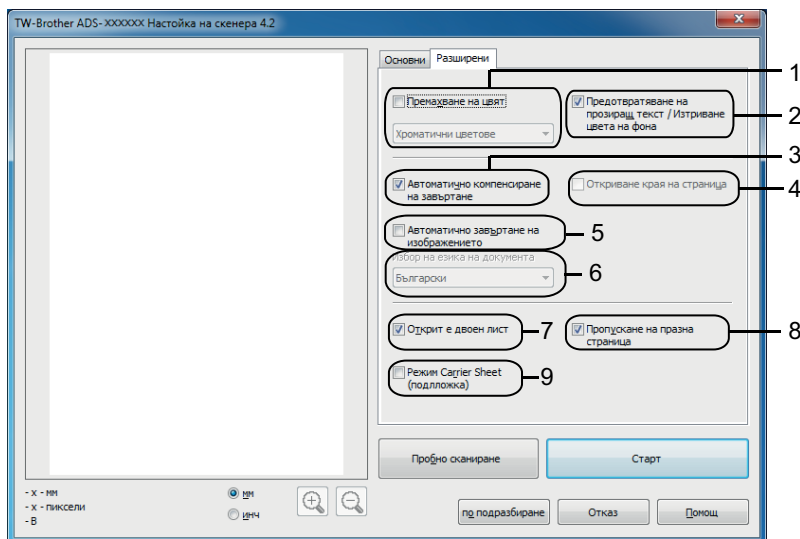
Можете да изберете **Дълга хартия**, когато **Автоматично компенсирание на завъртане** и **Двустранно сканиране** са изключени.

8 Двустранно сканиране

Изберете **Верт. разп.** или **Хоризонт. разп.** в зависимост от оформлението на оригинала, за да се уверите, че създаденият файл с данни се показва правилно в сканирания документ.

Настройка на двустранно сканиране	Оригинално оформление	Резултат от сканирането
<p>Верт. разп.</p>		
<p>Хоризонт. разп.</p>		

■ Раздел Разширени



1 Премахване на цвят

Служи за премахване на определен цвят от вашите сканирани изображения. Изберете един от следните цветове за премахване:

■ Хроматични цветове

Използвайте, за да премахнете всички други цветове освен черния.

■ Червен

Използвайте, за да премахнете червения цвят.

■ Зелен

Използвайте, за да премахнете зеления цвят.

■ Син

Използвайте, за да премахнете синия цвят.

■ Ръчно зададен

Отваря се диалоговият прозорец за цвят по избор. Можете да изберете цвета, който искате да премахнете.

2 Предотвратяване на прозиращ текст / Изтриване на цвета на фона

Предотвратява прозиращ текст на двустранен документ и премахва фоновия цвят на документа, например вестник, за да направи сканираните данни по-разпознаваеми.

3 Автоматично компенсиране на завъртане

Коригира изкривяването (не повече от 5 градуса) на сканираните данни.

4 Откриване края на страница

Открива края на страницата и автоматично настройва размера на страницата, когато дължината на документа е по-къса от избраната опция в **Размер документ**.

Тази функция е налична, когато размерът на документа е различен от **Автоматично** или **Дълга хартия**.

5 Автоматично завъртане на изображението

Променя посоката на документа въз основа на ориентацията на текста.

6 Избор на езика на документа

Ако сте избрали **Автоматично завъртане на изображението** (вижте 5 по-горе), изберете езика на документа.

7 Открит е двоен лист

Използва ултразвуков сензор за откриване на подаване на няколко документа. Когато тази функция открие няколко подадени документа, уверете се, че данните, сканирани преди подаването им, са записани, и започнете ново сканиране от следващата страница или от началото на документа.

8 Пропускане на празна страница

Премахва празните страници в документа от сканираните резултати.

9 Режим Carrier Sheet (подложка)

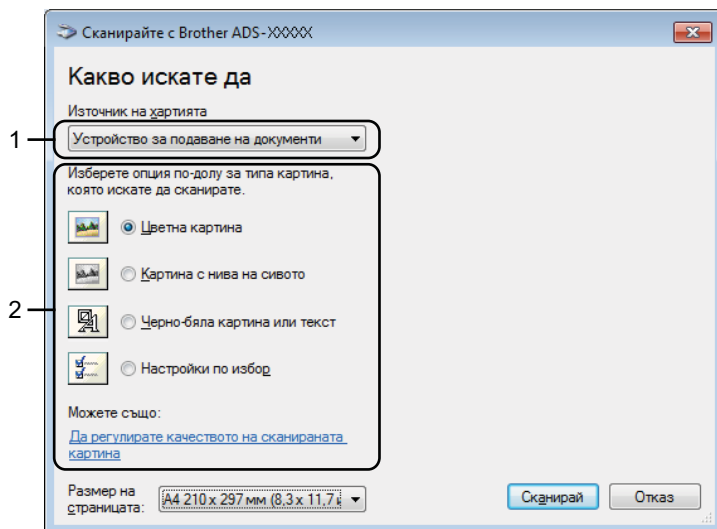
Чрез подложката можете да сканирате следните документи: За този режим можете да изберете всяка настройка, различна от **Автоматично**, от падащия списък **Размер на документа**.

- Важни документи (снимки, договори)
- Тънка хартия (квитанции)
- Хартия с неравна форма (изрезки)

Забележка

- Зареждайте само по една подложка.
 - Поставете документа в центъра на подложката и подравнете горния му ръб с горната част на подложката.
-

Настройки на WIA драйвер



1 Източник на хартията

Можете да изберете само **Устройство за подаване на документи**.

2 Тип картина (Тип изображение)

Можете да изберете **Цветна картина**, **Картина с нива на сивото**, **Черно-бяла картина или текст** или **Настройки по избор** за типа на документа, който искате да сканирате.

Ако искате да промените някои допълнителни настройки, щракнете върху **Да регулирате качеството на сканираната картина**.

■ Разделителна способност

Можете да изберете резолюция на сканиране от текстовото поле **Разделителна способност**. По-високата резолюция използва повече памет и времето за прехвърляне е по-дълго, но сканираните изображения са с по-добро качество.

■ Яркост

Регулирайте настройката (от -50 до 50), за да получите най-доброто изображение. Стойността по подразбиране 0 представлява средна стойност, която обикновено е подходяща за повечето изображения. Можете да зададете нивото на **Яркост** чрез изтегляне на плъзгача надясно или наляво, за да осветите или потъмните изображението. За да зададете нивото, можете също да въведете стойност в полето. Ако сканираното изображение е твърде светло, задайте по-ниско ниво на яркост и сканирайте документа отново. Ако сканираното изображение е твърде тъмно, задайте по-високо ниво на яркост и сканирайте документа отново.

■ Контраст

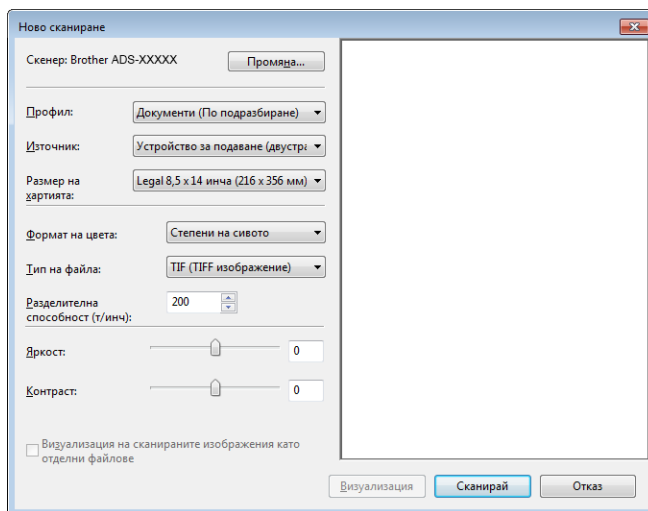
Регулирайте настройката (от -50 до 50), за да получите най-доброто изображение. Стойността по подразбиране 0 представлява средна стойност, която обикновено е подходяща за повечето изображения. Можете да увеличите или намалите контраста чрез преместване на плъзгача надясно или наляво. Увеличаването подчертава тъмните и светлите области на изображението, докато намаляването разкрива повече детайли в сивите области. Освен това можете да въведете стойност в полето, за да зададете **Контраст**.

Сканиране чрез “Фотогалерия на Windows®” или “Факс и сканиране в Windows®”

Можете да използвате приложенията “Фотогалерия на Windows®” или “Факс и сканиране в Windows®” за сканиране. Тези приложения използват драйвер за скенер WIA. Стъпките по-долу ще ви напътстват през процеса на сканиране. Може да се наложи да свалите “Фотогалерия на Windows®” или “Факс и сканиране в Windows®”.

- 1 Заредете документа.
- 2 Отворете софтуерното приложение и сканирайте документа. Направете едно от следните неща:
 - (Фотогалерия на Windows®)
 - 1 Щракнете върху **Файл**, а после върху **Импортиране от камера или скенер**.
 - 2 Изберете скенера, който искате да използвате.
 - 3 Щракнете върху бутона **Импортирай**.
Появява се диалоговият прозорец за настройки.
 - (Факс и сканиране в Windows®)

Щракнете върху **Файл**, **Създай** и след това **Сканиране**.
Появява се диалоговият прозорец за настройки.



- 3 Коригирайте настройките в диалоговия прозорец, ако е необходимо.
- 4 Щракнете върху бутона **Сканирай**.
Устройството започва да сканира документа.

Използване на Nuance PDF Converter Professional 8 (Windows®)

Nuance PDF Converter Professional 8 предлага набор от функции за обработка на PDF файлове. Той може да отключва и да отваря PDF файлове за преглед, редактиране, анотация и повторно сглобяване.

Инсталиране на Nuance PDF Converter Professional 8

- 1 Сложете предоставения DVD-ROM диск в DVD-ROM устройството.
- 2 Автоматично ще се появи главното меню на DVD-ROM диска. Изберете името на своя модел и след това желаня език.
- 3 Щракнете върху **Допълнителни приложения**.
- 4 Щракнете върху бутона **Nuance PDF Converter Professional 8**. Следвайте инструкциите на екрана.

За информация как да сканирате чрез Nuance PDF Converter Professional 8, вижте помощта за Nuance PDF Converter Professional 8, като щракнете върху **Помощ** в лентата с менюта и след това върху **Помощ**.

Забележка

Въведете серийния номер на Nuance, изписан на опаковката на DVD-ROM диска на MFL-Pro Suite, когато инсталирате Nuance PDF Converter Professional 8.

Използване на NewSoft Presto! BizCard 6 (Windows®)


Presto! BizCard ви позволява да управлявате информацията от сканирани визитки, например имена, компании, пощенски адреси, телефонни/факс номера и имейл адреси, на вашия компютър. Просто сканирайте или импортирайте вашите визитки и Presto! BizCard автоматично ще запише данните и изображението за всяка от тях. На разположение са различни режими на преглед за лесно търсене, редактиране, създаване и сортиране.

Инсталиране на NewSoft Presto! BizCard 6


- 1 Сложете предоставения DVD-ROM диск в DVD-ROM устройството.
- 2 Автоматично ще се появи главното меню на DVD-ROM диска. Изберете името на своя модел и след това желателния език.
- 3 Щракнете върху **Допълнителни приложения**.
- 4 Щракнете върху бутона **NewSoft Presto! BizCard 6**. Следвайте инструкциите на екрана.

За информация как да сканирате чрез Presto! BizCard 6, вижте ръководството за потребителя на **Presto! BizCard User's Manual**. Направете едно от следните неща:

- (Windows® XP, Windows Vista® и Windows® 7)

Щракнете върху  (Старт), **Всички програми**, **NewSoft**, **Presto! BizCard 6** и след това върху **Presto! BizCard 6**.

- (Windows® 8 и Windows® 8.1)

Щракнете върху  (**Presto! BizCard 6**).

Сканиране чрез Presto! PageManager или TWAIN приложения (Macintosh)

За сканиране можете да използвате приложението Presto! PageManager. Инструкциите за сканиране в тези стъпки са за Presto! PageManager. За други приложения, които поддържат TWAIN спецификации, тези стъпки ще са подобни.

Инсталиране на Presto! PageManager

- 1 Свалете пълния пакет с драйвери и софтуер от Brother Solutions Center (<http://support.brother.com>).
- 2 Щракнете двукратно върху иконата на **BROTHER** на вашия работен плот.
- 3 Щракнете двукратно върху **Brother Support** (Поддръжка на Brother).
- 4 Щракнете върху **Presto! PageManager**, за да свалите инсталиращата програма за Presto! PageManager.
- 5 Щракнете двукратно върху инсталиращата програма и следвайте инструкциите на екрана.

Забележка

- Presto! PageManager поддържа OS X v10.7.5, 10.8.x и 10.9.x.
- За повече подробности относно приложението вижте помощния файл на Presto! PageManager. Можете да получите достъп до него от помощното меню на Presto! PageManager.

Сканиране чрез Presto! PageManager

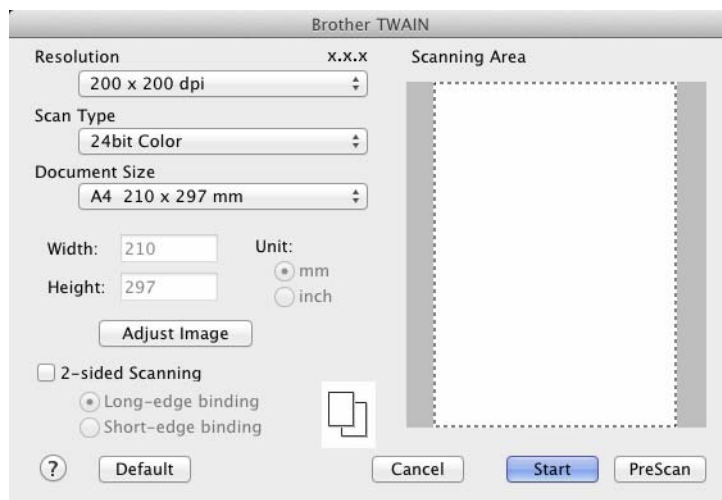
- 1 Стартирайте Presto! PageManager, като щракнете двукратно върху иконата на Presto! PageManager на екрана на компютъра.

Забележка

При първо използване на Brother TWAIN драйвера трябва да го зададете като драйвер по подразбиране. За да зададете Brother TWAIN като драйвер по подразбиране, направете следното:

- 1 Изберете **Select Source** (Изберете източник) в менюто **File** (Файл).
- 2 Изберете **Brother TWAIN**, след това щракнете върху **Select** (Избери).

- Изберете **Acquire Image Data** (Получаване на данни на изображение) в менюто **File** (Файл). Ще се появи диалоговият прозорец за настройка на скенера.



(Екранът TWAIN за Brother TWAIN поддържа езиците, посочени в Presto! PageManager.)

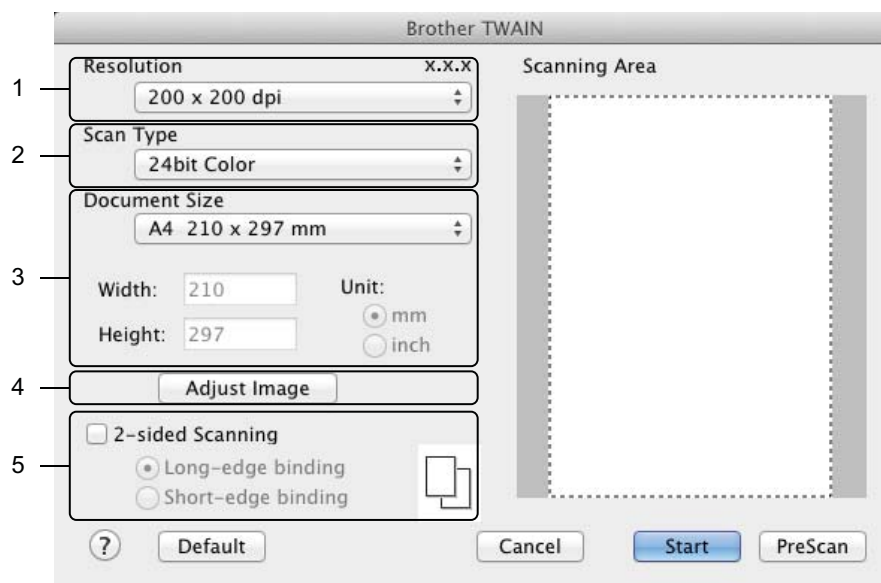
- При необходимост регулирайте настройките в диалоговия прозорец за настройка на скенера (**Resolution** (Резолюция), **Scan Type** (Тип сканиране), **Adjust Image** (Регулиране на изображението)).
- От падащия списък **Document Size** (Размер на документа) изберете вашия размер документ.

Забележка

След като изберете размера на документа, можете да нагласите областта за сканиране с щракване с левия бутон на мишката и плъзгането ѝ. Това е необходимо при изрязване на изображение за сканиране.

- Щракнете върху бутона **Start** (Старт). Устройството започва сканирането.

Настройки на TWAIN драйвер



(Екранът TWAIN за Brother TWAIN поддържа езиките, посочени в Presto! PageManager.)

1 Resolution (Резолюция)

Можете да изберете резолюция за сканиране от падащия списък **Resolution** (Резолюция). По-високата резолюция използва повече памет и времето за прехвърляне е по-дълго, но сканираните изображения са с по-добро качество.

Resolution (Резолюция)	Black & White/Grey (Error Diffusion) (Черно-Бяло/Сиво (Дифузия на грешките))	256 Colour (256 цвята)	True Grey/24bit Colour (Истинско сиво/24-битов цвят)
100 x 100 dpi	Да	Да	Да
150 x 150 dpi	Да	Да	Да
200 x 200 dpi	Да	Да	Да
300 x 300 dpi	Да	Да	Да
400 x 400 dpi	Да	Да	Да
600 x 600 dpi	Да	Да	Да
1200 x 1200 dpi	Да	Не	Да

2 Scan Type (Тип на сканиране)

Изберете един от следните типове:

■ Black & White (Черно-Бяло)

Използвайте за текст или линейна графика.

■ **Grey (Error Diffusion) (Сиво (Дифузия на грешките))**

Използвайте за фотографски изображения или графики. (Дифузия на грешките е метод за създаване на симуирани сиви изображения без използване на истински сиви точки. Черните точки се разполагат по специална схема, така че да създават впечатление за сиво.)

■ **True Grey (Истинско сиво)**

Използвайте за фотографски изображения или графики. Този режим е по-точен поради това, че използва до 256 нюанса на сивото.

■ **256 Colour (256 цвята)**

Използвайте за прости цветни илюстрации, които не използват пълния спектър от цветове. Използва до 256 цвята за създаване на изображения.

■ **24bit Colour (24-битов цвят)**

Използва до 16,8 милиона цвята за сканиране на изображението. Въпреки че използването на **24bit Colour** (24-битов цвят) създава изображение с най-точно възпроизвеждане на цветовете, тази опция изисква най-много памет и има най-продължително прехвърляне.

Забележка

256 Colour (256 цвята) е достъпна само когато приложението за сканиране поддържа тази настройка. Presto! PageManager не поддържа **256 Colour** (256 цвята).

3 Document Size (Размер на документа)

По подразбиране размерът на документа е зададен на **A4**. Ако изберете **Custom** (Ръчни настройки), можете да зададете размера на документа.

4 Adjust Image (Регулиране на изображението)

Щракнете върху бутона **Adjust Image** (Регулиране на изображението), за да регулирате изображението.

■ **Brightness (Яркост)**

Регулирайте настройката (от -50 до 50), за да получите най-доброто изображение. Стойността по подразбиране 0 представлява средна стойност, която обикновено е подходяща за повечето изображения. Можете да зададете нивото на **Brightness** (Яркост) чрез изтегляне на плъзгача надясно или наляво, за да осветите или потъмните изображението. За да зададете нивото, можете също да въведете стойност в полето. Ако сканираното изображение е твърде светло, задайте по-ниско ниво на яркост и сканирайте документа отново. Ако сканираното изображение е твърде тъмно, задайте по-високо ниво на яркост и сканирайте документа отново.

Забележка

Настройката **Brightness** (Яркост) е налична само ако сте задали **Scan Type** (Тип сканиране) на **Black & White** (Черно-Бяло), **Grey (Error Diffusion)** (Сиво (Дифузия на грешките)), **True Grey** (Истинско сиво) или **24bit Colour** (24 битов цвят).

■ **Contrast (Контраст)**

Регулирайте настройката (от -50 до 50), за да получите най-доброто изображение. Стойността по подразбиране 0 представлява средна стойност, която обикновено е подходяща за повечето изображения. Можете да увеличите или намалите контраста чрез преместване на плъзгача надясно или наляво. Увеличаването подчертава тъмните и светли области на изображението, докато намаляването разкрива повече детайли в сивите области. Освен това можете да въведете стойност в полето, за да зададете **Contrast** (Контраст).

Забележка

Настройката **Contrast** (Контраст) е налична само ако сте задали **Scan Type** (Тип сканиране) на **Grey (Error Diffusion)** (Сиво (Дифузия на грешките)) **True Grey** (Истинско сиво) или **24bit Colour** (24-битов цвят).

■ Reduce Noise (Намаляне на шума)

Чрез този избор можете да подобрите и да повишите качеството на сканираните от вас изображения. Настройката Reduce Noise (Намаляване на шума) е налична при използване на **24bit Colour** (24-битов цвят) и резолюции на сканиране 300 × 300 dpi, 400 × 400 dpi или 600 × 600 dpi.

5 2-sided Scanning (Двустранно сканиране)

Изберете **Long-edge binding** (Вертикално двустранно разположение в портрет) или **Short-edge binding** (Хоризонтално двустранно разположение в портрет) в зависимост от оформлението на оригинала, за да се уверите, че създаденият файл с данни се показва правилно в сканирания документ.

Настройка на двустранно сканиране	Оригинално оформление	Резултат от сканирането
Long-edge binding (Вертикално двустранно разположение в портрет)		
Short-edge binding (Хоризонтално двустранно разположение в портрет)		

Сканиране чрез Apple Image Capture (ICA драйвер)

Можете да сканирате документи чрез ICA драйвера. Ако сте инсталирали пълния пакет с драйвери и софтуер от Brother Solutions Center (<http://support.brother.com>), ICA драйверът вече е инсталиран на вашия компютър. Ако не виждате своето устройство в списъка **Print & Fax** (Принтер и факс) или **Print & Scan** (Печат и сканиране), можете да го добавите чрез щракване върху бутона **+** (вижте *Изберете своето устройство от Print & Fax (Печат и факс) или Print & Scan (Печат и сканиране)* на стр. 120). Освен това можете да сканирате директно чрез приложението **Image Capture** (Улавяне на изображение).

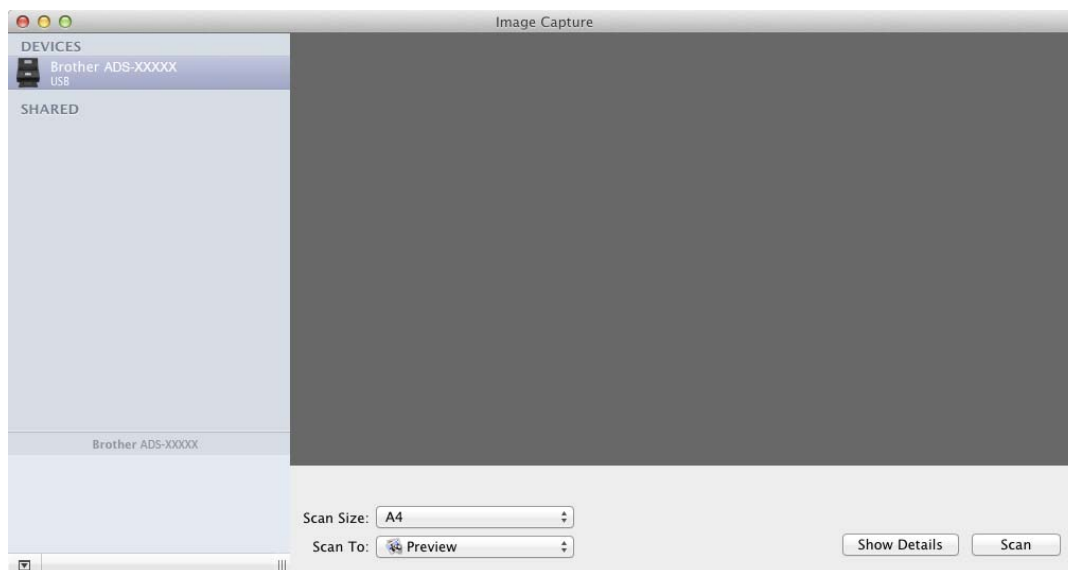
Сканиране чрез Apple Image Capture

5

- 1 Стартирайте приложението **Image Capture** (Улавяне на изображение).

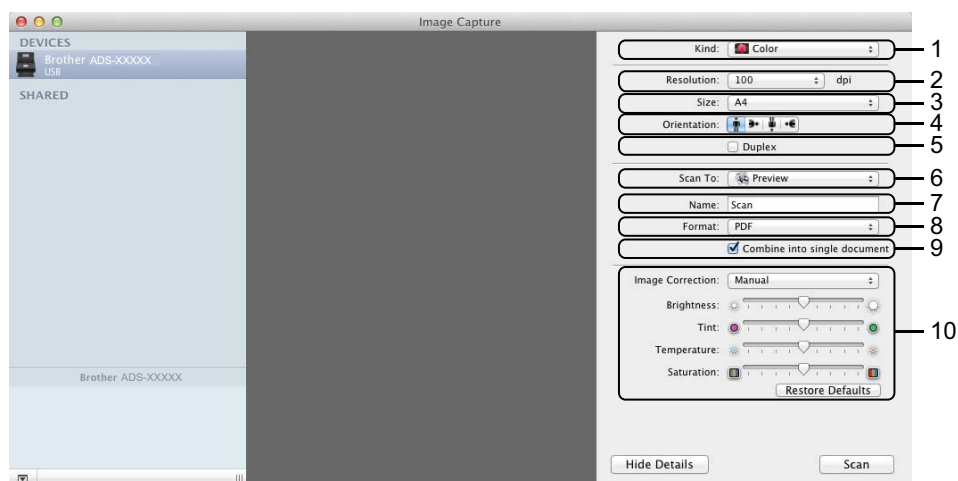


- Изберете устройството от списъка в лявата страна на прозореца. Ще видите устройството в областта **DEVICES** (УСТРОЙСТВА). Ако свързването е чрез безжична мрежа, ще го видите в областта **SHARED** (СПОДЕЛЕНИ).



- Заредете документа.
- Изберете размер на своя документ за **Scan Size** (Размер на сканиране).
- Изберете целева папка или целево приложение за **Scan To** (Сканиране към).
- Щракнете върху бутона **Scan** (Сканиране). Устройството започва сканирането.

Настройки на ICA драйвер



Ако е необходимо, можете да регулирате следните настройки в диалоговия прозорец, който се отваря при щракване върху **Show Details** (Показване на подробности). Обърнете внимание, че името на елемента и зададената му стойност ще са различни в зависимост от устройството.

1 Kind (Вид)

Изберете **Colour** (Цветно), **Black & White** (Черно-бяло) или **Text** (Текст).

2 Resolution (Резолуция)

Изберете резолуцията, с която желаете да сканирате документа.

3 Scan Size (Размер на сканиране) или Size (Размер)

Изберете размера на документа.

4 Orientation (Ориентация)

Изберете ориентацията на документа.

5 Duplex (Двустранно)

Изберете квадратчето за отметка **Duplex** (Двустранно), за да извършите двустранно сканиране.

6 Scan To (Сканиране към)

Изберете целева папка или целево приложение.

7 Name (Име)

Въведете текста, използван за име на сканираното изображение.

8 Format (Формат)

Изберете формата на файла със сканираните данни.

9 Combine into single document (Комбинирай в един документ)

Сложете отметка в това поле, за да сканирате документа като един елемент и да го запишете като един файл, като изберете PDF или TIFF за файлов формат.

Забележка

(Само за OS X v10.7.5)

Ако не можете да изберете TIFF за файлов формат, изберете първо PDF и след това TIFF.

10 Image Correction (Корекция на изображението)

Можете да конфигурирате настройките в зависимост от избория от вас **Kind** (Вид).

Kind (Вид)	Конфигурируеми настройки
Colour (Цветно)	Brightness (Яркост), Tint (Нюанс), Temperature (Температура), Saturation (Наситеност)
Black & White (Черно-Бяло)	Brightness (Яркост), Contrast (Контраст)
Text (Текст)	Threshold (Праг)

Изберете своето устройство от Print & Fax (Печат и факс) или Print & Scan (Печат и сканиране)

- 1 Изберете **System Preferences** (Системни предпочитания) в лентата с менюта.
- 2 Щракнете върху иконата **Print & Fax** (Принтер и факс) или **Print & Scan** (Печат и сканиране).
- 3 Изберете устройството от списъка в лявата страна на екрана.

Забележка

Ако не виждате бутона **Open Scanner** (Отвори скенера) в прозореца, премахнете устройството чрез щракване върху бутона - от списъка **Print & Fax** (Принтер и факс) или **Print & Scan** (Печат и сканиране) и след това го добавете, като щракнете върху бутона +.

Използване на NewSoft Presto! BizCard 6 (Macintosh)

Presto! BizCard ви позволява да управлявате информацията от сканирани визитки, например имена, компании, пощенски адреси, телефонни/факс номера и имейл адреси, на вашия компютър. Просто сканирайте или импортирайте вашите визитки и Presto! BizCard автоматично ще запише данните и изображението за всяка от тях. На разположение са различни режими на преглед за лесно търсене, редактиране, създаване и сортиране.

Инсталиране на NewSoft Presto! BizCard 6

- 1 Свалете пълния пакет с драйвери и софтуер от Brother Solutions Center (<http://support.brother.com>).
- 2 Щракнете двукратно върху иконата на **BROTHER** на вашия работен плот.
- 3 Щракнете двукратно върху **Brother Support** (Поддръжка на Brother).
- 4 Щракнете върху **Presto! BizCard**, за да свалите инсталиращата програма за Presto! BizCard 6.
- 5 Щракнете двукратно върху инсталиращата програма и следвайте инструкциите на екрана.

За информация как да сканирате чрез Presto! BizCard 6, вижте ръководството за потребителя на Presto! BizCard 6, като щракнете върху **Help** (Помощ) в лентата с менюта и след това върху **Using Help** (Използване на помощта).

Сканиране чрез приложенията Captiva® QuickScan™ Pro или ISIS® (Windows®)

За сканиране можете да използвате безплатна пробна версия на Captiva® QuickScan™ Pro или други приложения, които поддържат ISIS® спецификациите. Преди да сканирате чрез ISIS® приложения, трябва да инсталирате ISIS® драйвера за скенер.

Забележка

За да използвате драйвера ISIS®, трябва да инсталирате драйвера за скенер на Brother. Ако не сте инсталирали драйвера за скенер Brother, трябва да го направите, преди да инсталирате драйвера ISIS®.

5

Инсталиране на ISIS® скенера и Captiva® QuickScan™ Pro

- 1 Сложете предоставения DVD-ROM диск в DVD-ROM устройството.
- 2 Автоматично ще се появи главното меню на DVD-ROM диска. Изберете името на своя модел и след това желанния език.
- 3 Щракнете върху **Инсталация по избор**.
- 4 Щракнете върху бутона **Драйвер и прог.за скенер ISIS**.
- 5 Щракнете върху бутона **Скенераен драйвер ISIS**. Следвайте инструкциите на екрана.
- 6 Щракнете върху бутона **Пробна версия на Captiva QuickScan Pro**. Следвайте инструкциите на екрана.

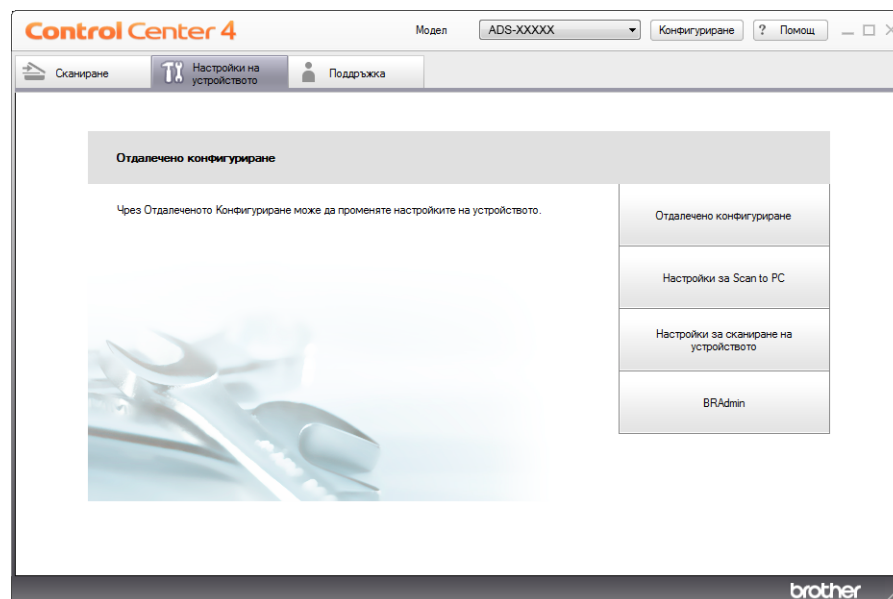
Забележка

- Уеб сайтът, от който можете да свалите безплатната пробна версия на Captiva® QuickScan™ Pro, се поддържа от EMC Corporation. Ако имате някакви въпрос за Captiva® QuickScan™ Pro, свържете се с EMC Corporation.
- За информация как да сканирате чрез ISIS® приложението, вижте помощта за Captiva® QuickScan™ Pro.


Записване на сканирани документи на вашия компютър

(ADS-2100e)

- 1 Стартирайте приложението ControlCenter.
 - Windows®
- 1 Щракнете върху иконата **CC** (ControlCenter4) в областта на задачите и изберете **Отвори** от менюто.
Ще се покаже прозорецът **ControlCenter4**.
- 2 Щракнете върху раздела **Настройки на устройството** (в примера по-долу се използва **Домашен режим**).

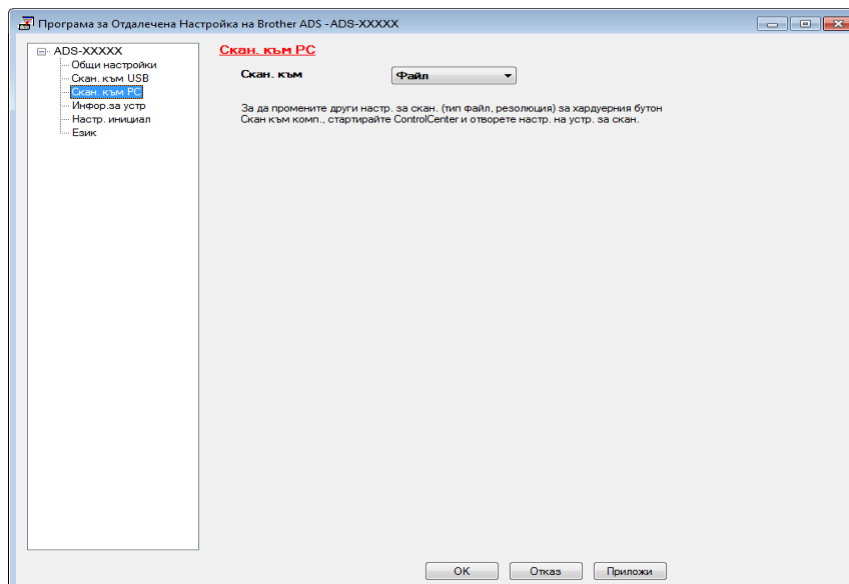


■ Macintosh

- 1 Щракнете върху иконата  (ControlCenter2) в Dock. Ще се покаже прозорецът **ControlCenter2**.
- 2 Щракнете върху раздела **DEVICE SETTINGS** (Настройки на устройството).



- 2 Щракнете върху бутона **Настройки за Scan to PC** (Scan to PC Settings). Ще се появи прозорецът за отдалечено конфигуриране (в примера по-долу е използван Windows®).



- 3 Изберете действието за сканиране към, което искате да използвате (**Изображение**, **OCR**, **Е-поща** или **Файл**) от падащия списък.
- 4 Щракнете върху бутона **ОК**, за да затворите прозореца за отдалечена настройка.
- 5 Променете другите настройки, ако е необходимо (вижте *Промяна на настройките за сканиране към компютър (Windows®)* на стр. 151 или *Промяна на настройки на сканиране към компютър (Macintosh)* на стр. 159).

- 6 Заредете документа.
- 7 Натиснете **Сканиране към компютър**. Устройството сканира документа.

(ADS-2600We)


- 1 Заредете документа.
- 2 Плъзнете пръст наляво или надясно или натиснете ◀ или ▶, за да се покаже Сканиране 1.
- 3 Натиснете **към компютър**.
- 4 Плъзнете пръст наляво или надясно, за да се покаже действието за “Сканиране към”, което искате да направите (към OCR, към файл, към изобр. или към имейл).
- 5 Натиснете действието за “Сканиране към”, което искате да направите, и след това ОК.
- 6 Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже целевият компютър, на който искате да запишете. Натиснете целевия компютър.
- 7 Натиснете **Старт**.
Устройството стартира процеса на сканиране.

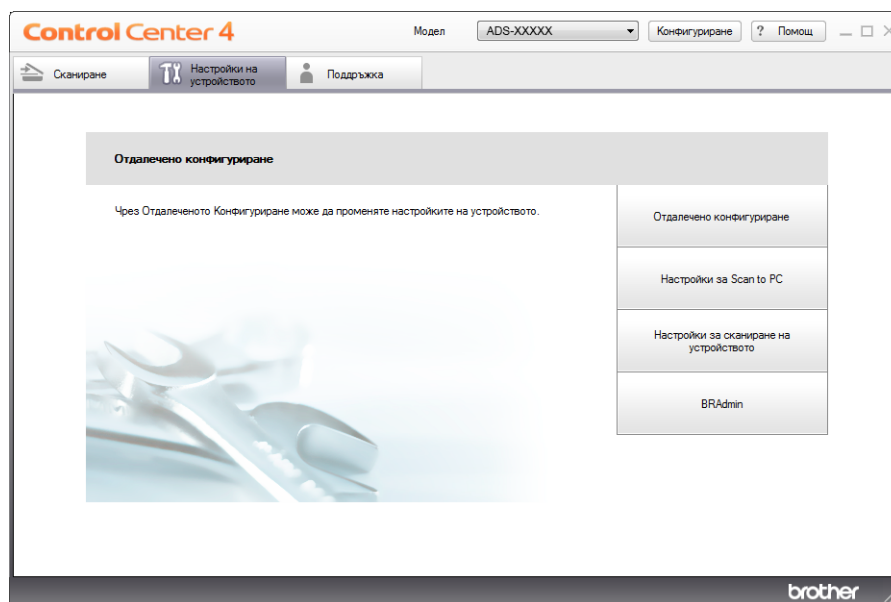
Забележка

- Можете да конфигурирате настройките на “Сканиране към” от своя компютър. Вижте *Промяна на настройките за сканиране към компютър (Windows®)* на стр. 151 или *Промяна на настройки на сканиране към компютър (Macintosh)* на стр. 159.
- Ако искате да запишете настройките като пряк път, натиснете **Запиши като пряк път**. За подробности вижте *Настройване на преките пътища (само за ADS-2600We)* на стр. 169.


Записване на сканирани документи на USB устройство с флаш памет

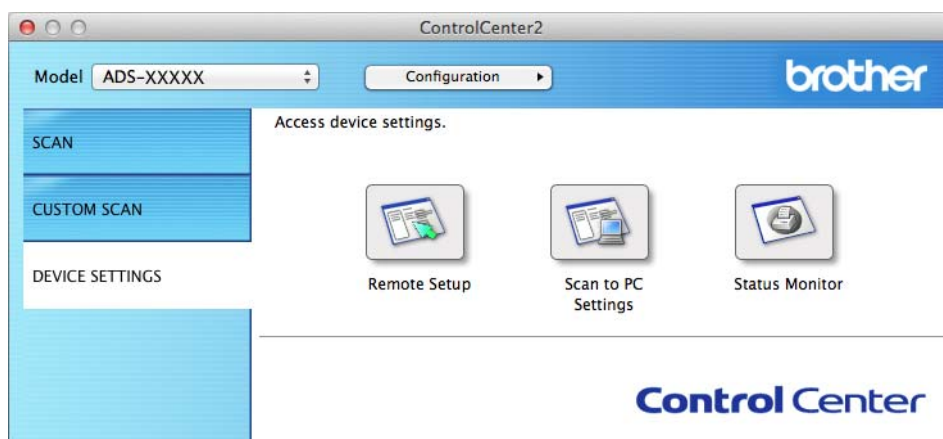
(ADS-2100e)

- 1 Стартирайте приложението ControlCenter.
 - Windows®
- 1 Щракнете върху иконата  (ControlCenter4) в областта на задачите и изберете **Отвори** от менюто.
Ще се покаже прозорецът **ControlCenter4**.
- 2 Щракнете върху раздела **Настройки на устройството** (в примера по-долу се използва **Домашен режим**).

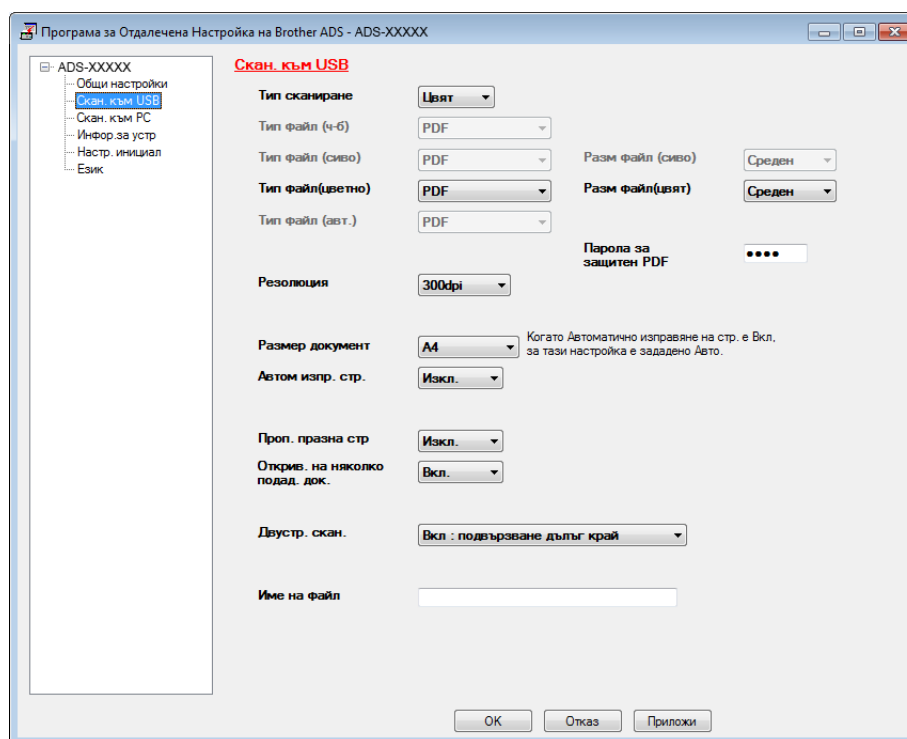


■ Macintosh

- 1 Щракнете върху иконата  (ControlCenter2) в Dock. Ще се покаже прозорецът **ControlCenter2**.
- 2 Щракнете върху раздела **DEVICE SETTINGS** (Настройки на устройството).



- 2 Щракнете върху бутона **Отдалечено конфигуриране** (Remote Setup). Ще се появи прозорецът за отдалечена настройка.
- 3 Изберете **Скан. към USB** в дървото на папките и след това конфигурирайте настройките за сканиране, ако е необходимо (в примера по-долу се използва Windows®).



- 4 Щракнете върху **Приложи** и след това върху **ОК**.
- 5 Поставете USB устройство с флаш памет в устройството.
- 6 Заредете документа.
- 7 Натиснете **Сканиране към USB** на контролния панел. Устройството започва сканирането.

Забележка

Името на файла ще бъде текущата дата и двуцифрен пореден номер.

(ADS-2600We)

- 1 Поставете USB устройство с флаш памет в устройството.
- 2 Заредете документа.
- 3 Плъзнете пръст наляво или надясно или натиснете ◀ или ▶, за да се покаже Сканиране 2.
- 4 Натиснете към USB.
- 5 Натиснете Опции.
- 6 Конфигурирайте настройките за 2-странно скан., Тип сканиране, Резолюция, Вид на файл, Размер документ, Име на файл, Автоматично изправяне на стр. и Прескочи празна страница, както е необходимо. Натиснете ОК.

Забележка

- За да изберете Дълга хартия (до 863 мм) за Размер документ, използвайте тези настройки:
 - Автоматично изправяне на стр.: Изкл.
 - 2-странно скан.: Изкл
 - Ако искате да запишете настройките като нова стойност по подразбиране, натиснете Зад. нов по подр.
 - Ако искате да възстановите всички настройки до фабричните настройки, натиснете Фабрични пренаст.
-

- 7 Натиснете Старт.
Устройството започва да сканира и след това записва сканираните данни на USB устройството с флаш памет.

Забележка

Ако искате да запишете настройките като пряк път, натиснете Запиши като пряк път. За подробности вижте *Настройване на преките пътища (само за ADS-2600We)* на стр. 169.

ВАЖНО

НЕ изваждайте USB устройството с флаш памет, докато устройството сканира към него, за да избегнете повредата на устройството или на съхранените в него данни.

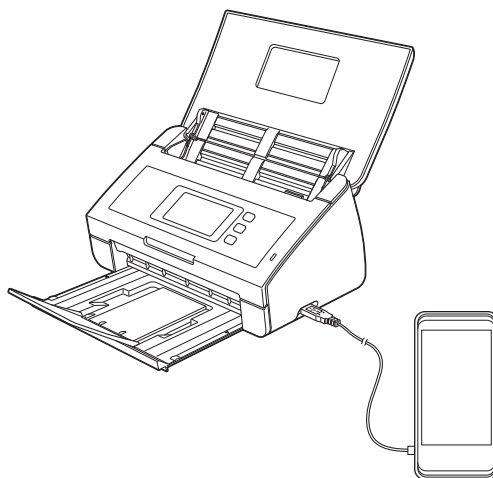
Записване на сканираните документи на мобилни устройства

Устройството може да запише сканираните данни на мобилно устройство.

Забележка

- Тази функция може да се използва с мобилни устройства, които използват стандарта за USB устройства с памет с голям обем.
- Устройството не поддържа зареждане на USB устройства.
- Brother Image Viewer за Android™, наличен за сваляне от Google Play (Android™ Market), позволява на потребителите да преглеждат или редактират сканираните данни. За подробности свалете Brother Image Viewer за Android™.

- 1 Свържете устройството към мобилно устройство чрез USB кабел, който се предоставя с мобилното устройство.



Забележка

Мобилното устройство трябва да бъде включено преди свързването към устройството.

- 2 Заредете документа.
 - Ако устройството ви е ADS-2100e, отидете на 3.
 - Ако устройството ви е ADS-2600We, отидете на 4.
- 3 (ADS-2100e)
Натиснете бутона **Сканиране към USB**. Устройството започва да сканира и след това записва сканираните данни на мобилното устройство.
- 4 (ADS-2600We)
 1. Плъзнете пръст наляво или надясно или натиснете ◀ или ▶, за да се покаже Сканиране 2.
 2. Натиснете към USB.
 3. Натиснете Опции.
 4. Изберете настройките за 2-странно скан., Тип сканиране, Резолюция, Вид на файл, Размер документ, Име на файл, Размер на файл, Автоматично изправяне на стр. и Прескочи празна страница, както е необходимо.
 5. Натиснете ОК.

Забележка

- Ако искате да запишете настройките като нова стойност по подразбиране, натиснете Зад. нов по подр.
 - Ако искате да възстановите всички настройки до фабричните настройки, натиснете Фабрични пренаст.
-

6. Натиснете **Старт**.

Устройството започва да сканира и след това записва сканираните данни на мобилното устройство.

Забележка

Ако искате да запишете настройките като пряк път, натиснете **Запиши като пряк път**.

За подробности вижте *Настройване на преките пътища (само за ADS-2600We)* на стр. 169.

Сканиране на документи към FTP сървър (само за ADS-2600We)

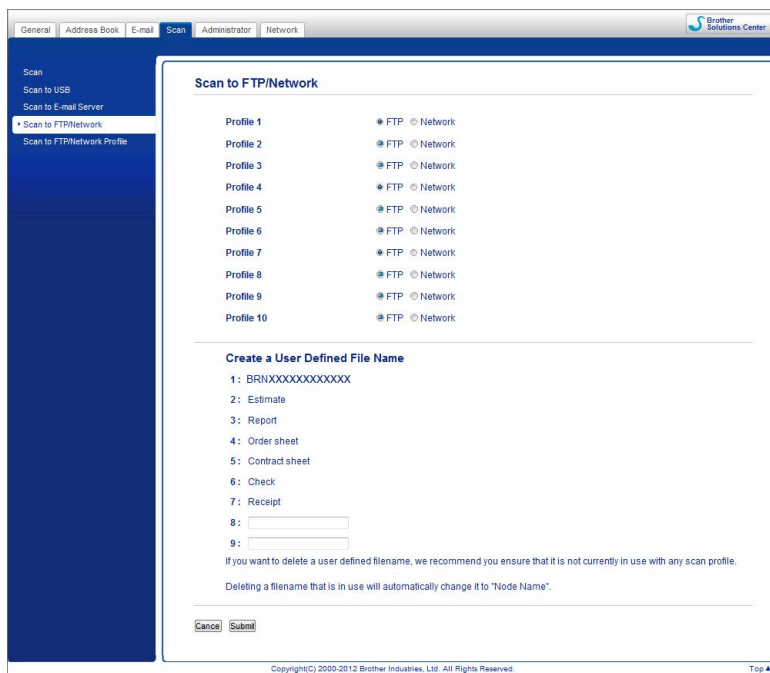
Когато изберете сканиране към FTP, можете да сканирате черно-бял или цветен документ направо към FTP сървър, намиращ се в локалната мрежа или в интернет.

Данните, необходими за използване на сканирането към FTP сървър, могат да бъдат въведени чрез веб-базирано управление за предварително конфигуриране и запазване на данните в FTP профил.

Забележка

- Сканиране към FTP е налично, когато FTP профилите са конфигурирани чрез веб-базирано управление.
- Препоръчваме Microsoft® Internet Explorer® 8.0/9.0 за Windows® и Safari 5.0 за Macintosh. Също се уверете, че JavaScript и бисквитките са винаги активирани, независимо кой браузър използвате. Ако използвате друг веб браузър, уверете се, че е съвместим с HTTP 1.0 и HTTP 1.1.

Стартиране на веб-базираното управление



Въведете `http://xxx.xxx.xxx.xxx` (където `xxx.xxx.xxx.xxx` е IP адресът на вашето устройство).

Можете да конфигурирате или промените настройките в **Scan to FTP/Network** (Сканиране към FTP/мрежа) от раздела **Scan** (Сканиране). Можете да конфигурирате до пет профила за FTP сървъри и да изберете кои номера на профили (от 1 до 10) да се използват в настройките за сканирането към FTP в **Scan to FTP/Network Profile** (Профил за сканиране към FTP/мрежа).

В допълнение на седемте предварително зададени имена на файлове, можете да запазите и две определени от потребителя имена, които могат да се използват за създаване на профил на FTP сървър.

Изберете **Scan to FTP/Network** (Сканиране към FTP/мрежа) в уеб-базираното управление.

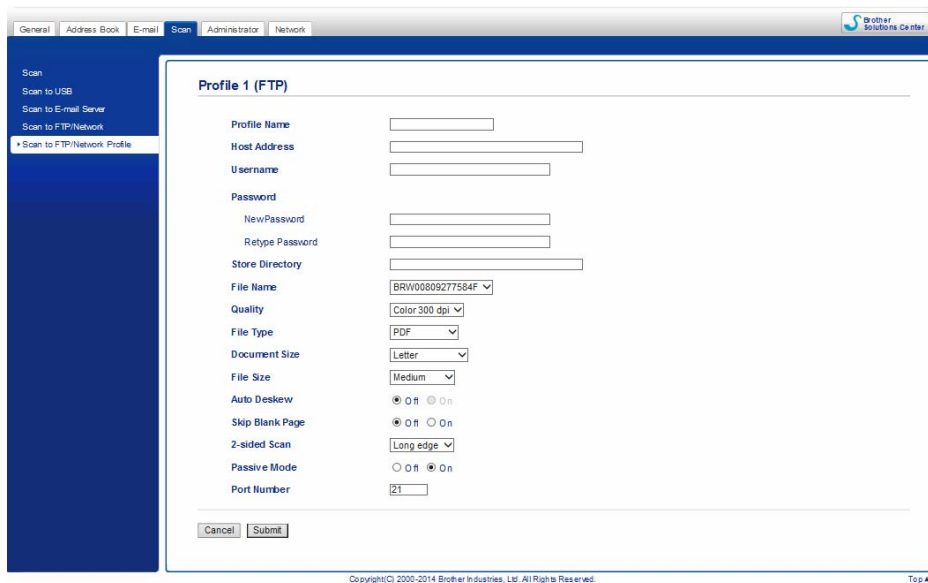
В **Create a User Defined File Name** (Създаване определено от потребителя име на файл) въведете име на файл в едно от двете полета за дефиниране от потребителя и щракнете върху **Submit** (Подай). Максимум 15 знака могат да бъдат въведени във всяко от полетата за дефиниране от потребителя.

Забележка

Не използвайте в името на файла неподходящи знаци (например ?, /, \ или *). Те могат да причинят грешка при изпращане, когато се използва Сканиране към FTP.

Конфигуриране на настройките по подразбиране на FTP

Можете да настроите **Passive Mode** (Пасивен режим) на **Off** (Изкл.) или **On** (Вкл.) в зависимост от вашия FTP сървър и конфигурацията на защитната стена в мрежата ви. Настройката по подразбиране е **On** (Вкл.). Можете също така да промените номера на порта, използван за достъп до FTP сървъра. Стойността по подразбиране за тази настройка е порт 21. В повечето случаи тези две настройки могат да останат така.



- 1 Въведете името, което искате да използвате за профила на FTP сървъра. Това име ще се показва на LCD дисплея на устройството и може да съдържа до 15 знака.
- 2 Host Address (Име на хост) е името на домейна на FTP сървъра. Въведете адреса на хоста (например ftp.example.com) (до 64 знака) или IP адреса (например 192.23.56.189).
- 3 Въведете потребителското име, което е регистрирано на FTP сървъра за устройството (до 32 знака).
- 4 Въведете паролата за достъп до FTP сървъра (до 32 знака).
- 5 Въведете целевата папка, където да бъде запазен документът в FTP сървъра (например brother\abc) (до 60 знака).
- 6 Изберете името на файла, което искате да използвате за сканирания документ. Можете да избирате от седем предварително зададени и две определени от потребителя имена на файлове. Името на файла, което ще се използва за вашия документ, ще бъде избраното от вас име плюс последните 6 цифри на брояча на скенера плюс разширението на файла (например Estimate_098765.pdf).

- 7 Изберете качеството, типа на файла, размера на документа и типа двустранно сканиране, които желаете да използвате за сканираните данни. Можете да промените следните настройки:

Настройка	Опции	Описание
Quality (Качество)	Colour 150 dpi (Цветно 150 dpi) Colour 200 dpi (Цветно 200 dpi) Colour 300 dpi (Цветно 300 dpi) Colour 600 dpi (Цветно 600 dpi) Grey 150 dpi (Сиво 150 dpi) Grey 200 dpi (Сиво 200 dpi) Grey 300 dpi (Сиво 300 dpi) Grey 600 dpi (Сиво 600 dpi) B&W 150 dpi (Черно-бяло 150 dpi) B&W 200 dpi (Черно-бяло 200 dpi) B&W 300 dpi (Черно-бяло 300 dpi) B&W 600 dpi (Черно-бяло 600 dpi) Auto 150 dpi (Автоматично 150 dpi) Auto 200 dpi (Автоматично 200 dpi) Auto 300 dpi (Автоматично 300 dpi) User Select (Избрано от потребителя)	<ul style="list-style-type: none"> ■ Можете да изберете качество за сканиране от падащия списък Quality (Качество). По-високото качество използва повече памет и времето за прехвърляне е по-дълго, но сканираните изображения са с по-добро качество. ■ Ако изберете User Select (Избрано от потребителя), трябва да изберете настройката от контролния панел на устройството.

Настройка	Опции	Описание
File Type (Тип на файла)	PDF Secure PDF (Защитен PDF) PDF/A Signed PDF (Подписан PDF) TIFF JPEG XPS User Select (Избрано от потребителя)	<ul style="list-style-type: none"> ■ Можете да изберете типа на файла, който желаете да използвате за сканираните данни. ■ Ако изберете Secure PDF (Защитен PDF), устройството ще ви помоли да въведете 4-цифрена парола, като използвате цифрите от 0 до 9, преди да започне да сканира. ■ Ако изберете Signed PDF (Подписан PDF), трябва да инсталирате сертификат на устройството чрез Уеб базирано управление. Изберете Signed PDF (Подписан PDF) от Administrator (Администратор) в уеб-базираното управление. Вижте ръководството за мрежовия потребител. ■ PDF/A е PDF файлов формат, предназначен за дългосрочно архивиране. Този формат съдържа цялата необходима информация, за да може да възпроизведе документа след дългосрочно съхранение. ■ Подписаният PDF спомага за предотвратяване на нежелани промени на данните и представяне на друго лице за автор чрез включване на цифров сертификат в документа. ■ Можете да изберете PDF, Secure PDF (Защитен PDF), PDF/A, Signed PDF (Подписан PDF), JPEG или XPS, когато изберете Colour (Цветно) или Grey (Сиво) в Quality (Качество). ■ Можете да изберете PDF, Secure PDF (Защитен PDF), PDF/A, Signed PDF (Подписан PDF) или TIFF, когато изберете B&W (Черно-бяло) в Quality (Качество). ■ Можете да изберете PDF, Secure PDF (Защитен PDF) или Signed PDF (Подписан PDF), когато изберете Auto (Автоматично) в Quality (Качество). ■ Ако изберете User Select (Избрано от потребителя), трябва да изберете настройката от контролния панел на устройството.

Настройка	Опции	Описание
Document Size (Размер на документа)	Auto (Автоматично) A4 Letter Legal B5 A5 B6 A6 Business Card (Визитка) Long Paper (Дълга хартия)	<ul style="list-style-type: none"> ■ Ако изберете Auto (Автоматично), можете да сканирате документи с произволен размер, без да правите никакви настройки в Document Size (Размер на документа). За по-бърза скорост на сканиране можете да изберете точния размер на документа от падащия списък Document Size (Размер на документа). ■ Ако изберете 600 dpi за Quality (Качество), не можете да изберете Auto (Автоматично). ■ Long Paper (Дълга хартия) в падащия списък Document Size (Размер на документа) ще се показва, когато изберете настройка, различна от Auto XXX dpi (Автоматично XXX dpi) (XXX е стойността за качеството), за Quality (Качество) и Auto Deskew (Автоматично компенсирание на завъртане) е зададено на Off (Изкл.) ■ Можете да изберете A4, Letter, Legal, B5, A5, B6, A6, Business Card (Визитка) или Long Paper (Дълга хартия), когато изберете настройка, различна от Auto XXX dpi (Автоматично XXX dpi), за Quality (Качество), когато Auto Deskew (Автоматично компенсирание на завъртане) е зададено на Off (Изкл.) ■ Можете да изберете Long Paper (Дълга хартия), когато конфигурирате настройките, както следва: <ul style="list-style-type: none"> • Quality (Качество): различна от Auto (Автоматично) • Автоматично компенсирание на завъртане: Off (Изкл.) • Skip Blank Page (Пропускане на празна страница): Off (Изкл.) • 2-sided Scan (Двустранно сканиране): Off (Изкл.)
File size (Размер на файла)	Small (Малък) Medium (Среден) Large (Голям) User Select (Избрано от потребителя)	<ul style="list-style-type: none"> ■ Можете да настроите размера на файла за сканираните данни. ■ Ако изберете Colour (Цветно) или Grey (Сиво) в Quality (Качество), изберете размера на файла за сканираните данни от падащия списък. ■ Ако изберете User Select (Избрано от потребителя), трябва да изберете настройката от контролния панел на устройството.
2-sided Scan (Двустранно сканиране)	Off (Изкл.) Long Edge (Дълга страна) Short Edge (Къса страна)	За да сканирате двете страни на документа, изберете Long edge (Дълга страна) или Short edge (Къса страна) в зависимост от оформлението на оригинала, за да сте сигурни, че създаденият файл с данни се показва правилно в сканирания документ.

8 Задайте **Auto Deskew**¹ (Автоматично компенсирание на завъртане) на **On** (Вкл.), ако искате да коригирате изкривяването (не повече от 5 градуса) на сканираните данни.

9 Задайте **Skip Blank Page**¹ (Пропускане на празна страница) на **On** (Вкл.), ако искате да премахнете празните страници на документа от сканираните данни.

10 Щракнете върху **Submit** (Подай).

¹ В зависимост от състоянието на оригинала, тази функция може да не работи правилно.

Сканиране чрез профили на FTP сървъри

- 1 Заредете документа.
- 2 Натиснете ◀ или ▶, за да се покаже към FTP.
- 3 Натиснете към FTP.
- 4 Натиснете ▲ или ▼, за да изберете един от изброените профили на FTP сървъра. Направете едно от следните неща:
 - Ако профилът на Сканиране към FTP е попълнен, преминете към 7
 - Ако профилът за сканиране към FTP не е попълнен, преминете към 5.
- 5 Натиснете Опции.
- 6 Изберете настройките за 2-странно скан., Тип сканиране, Резолюция, Вид на файл, Размер документ, Размер на файл, Автоматично изправяне на стр., Прескочи празна страница и Потребител. име, както е необходимо. Натиснете ОК.

Забележка

Ако искате да запишете профила като пряк път, натиснете Запиши като пряк път.

- 7 Натиснете Старт.
На LCD дисплея се показва Свързване. Ако връзката с FTP сървъра е успешна, устройството започва да сканира.

Сканиране на документи към споделена папка/местоположение в мрежата (Windows®) (само за ADS-2600We)

Когато изберете сканиране към мрежа, можете да сканирате документи директно към споделена папка в локалната мрежа или в интернет.

Данните, необходими за използване на сканиране към мрежа, могат да бъдат въведени чрез уеб-базираното управление за предварително конфигуриране и запазване на данните в профил за сканиране към мрежа. Профилът за сканиране към мрежа запазва информацията за потребителя и конфигурационните настройки за използване в мрежа или в интернет.

Забележка

- Сканиране към мрежа е налично, когато профилите за сканиране към мрежа са конфигурирани чрез уеб-базираното управление.
- Трябва да конфигурирате протокола snmp (мрежов сървър за време) или да зададете правилно датата, часа и часовия пояс за удостоверяване. За повече информация вижте ръководството за мрежовия потребител.
- Препоръчваме Microsoft® Internet Explorer® 8.0/9.0. Уверете се също така, че JavaScript и “бисквитките” са активирани, независимо от това кой браузър използвате. Ако използвате друг уеб браузър, уверете се, че е съвместим с HTTP 1.0 и HTTP 1.1.

Въведете `http://xxx.xxx.xxx.xxx` (където `xxx.xxx.xxx.xxx` е IP адресът на вашето устройство). Можете да конфигурирате или промените настройките в **Scan to FTP/Network** (Сканиране към FTP/мрежа) от раздела **Scan** (Сканиране). Можете да конфигурирате до пет профила за сканиране към мрежа и да изберете кои номера на профили (от 1 до 10) да се използват в настройките за сканирането към мрежа в **Scan to FTP/Network Profile** (Профил за сканиране към FTP/мрежа).

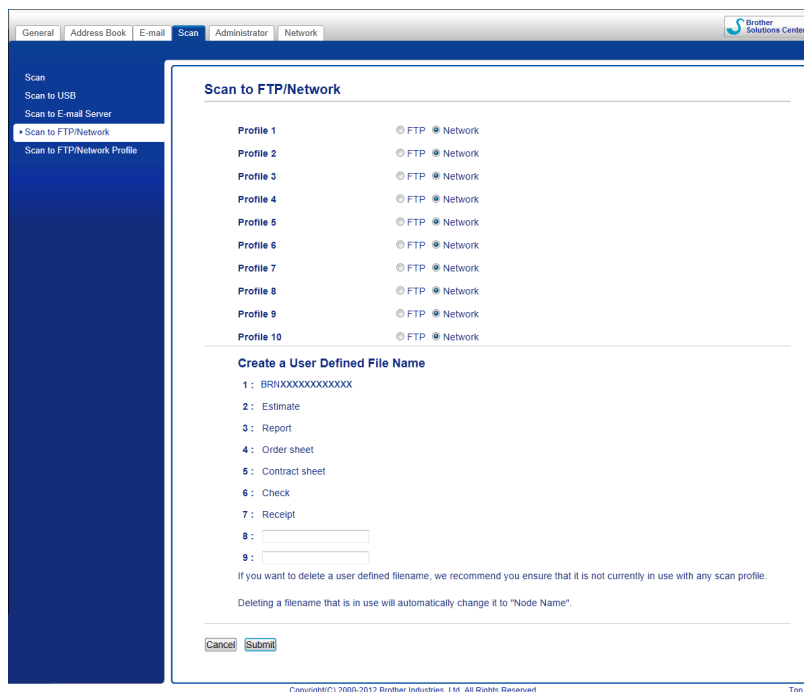
В допълнение към седемте предварително зададени имена на файлове, можете да запазите и две определени от потребителя имена, които могат да се използват за създаване на профил за сканиране към мрежа.

Изберете **Scan to FTP/Network** (Сканиране към FTP/мрежа) в уеб-базираното управление.

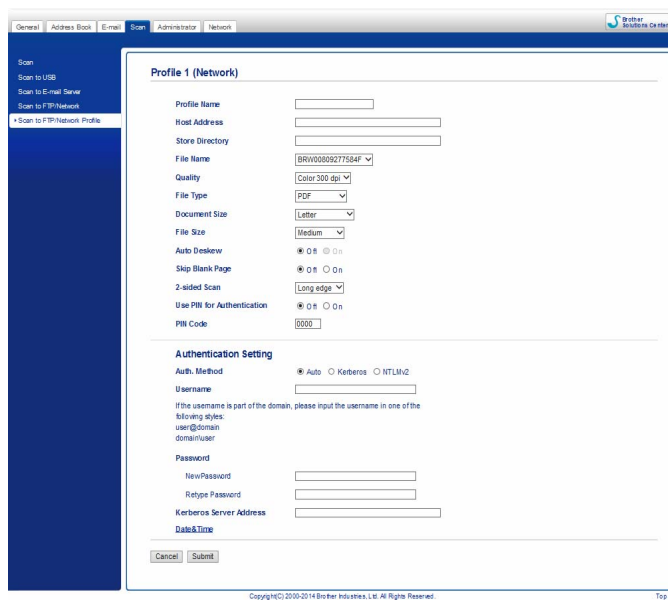
В **Create a User Defined File Name** (Създаване определено от потребителя име на файл) въведете име на файл в едно от двете полета за дефиниране от потребителя и щракнете върху **Submit** (Подай). Максимум 15 знака могат да бъдат въведени във всяко от полетата за дефиниране от потребителя.

Забележка

Не използвайте в името на файла неподходящи знаци (например ?, /, \ или *). Те могат да причинят грешка при изпращане, когато се използва Сканиране към мрежа.



Конфигуриране на настройките по подразбиране на Сканиране към мрежа



- 1 Изберете **Network** (Мрежа) в **Scan to FTP/Network** (Сканиране към FTP/мрежа) от раздела **Scan** (Сканиране). Щракнете върху **Submit** (Подай).
- 2 Изберете профила, който искате да конфигурирате, в **Scan to FTP/Network Profile** (Сканиране към FTP/мрежов профил).
- 3 Въведете името, което желаете да използвате за профила за сканиране към мрежа. Това име ще се показва на LCD дисплея на устройството и може да бъде до 15 знака.
- 4 Адрес на хоста е името на домейна на CIFS сървъра. Въведете адреса на хоста (например `murs.example.com`) (до 64 знака) или IP адреса (например `192.23.56.189`).
- 5 Въведете целевата папка, където да бъде запазен документът в CIFS сървъра (например `brother\abc`) (до 60 знака).
- 6 Следвайте стъпките от **8** до **9** на *Конфигуриране на настройките по подразбиране на FTP* на стр. 133.
- 7 Ако искате да защитите профила, изберете **On** (Вкл.) от **Use PIN for Authentication** (Използване на ПИН код за удостоверяване) и въведете 4-цифрен ПИН код в **PIN Code** (ПИН код).
- 8 Изберете метод за удостоверяване. Можете да изберете **Auto** (Автоматично), **Kerberos** или **NTLMv2**. Ако изберете **Auto** (Автоматично), методът за удостоверяване ще бъде открит автоматично.
- 9 Въведете **Username** (Потребителско име), което е регистрирано на CIFS сървъра за устройството (до 96 знака).
- 10 Въведете **Password** (Парола) за достъп до CIFS сървъра (до 32 знака).
- 11 Щракнете върху **Submit** (Подай).
- 12 Изберете **Date&Time** (Дата и час) от раздела **General** (Общи).
- 13 Въведете датата и часа, използвани при CIFS сървъра.
- 14 Изберете часовия пояс от падащия списък.
- 15 Щракнете върху **Submit** (Подай).

Сканиране чрез профили за сканиране към мрежа

- 1 Заредете документа.
- 2 Плъзнете пръст наляво или надясно или натиснете ◀ или ▶, за да се покаже Сканиране 1.
- 3 Натиснете към мрежата.
- 4 Натиснете ▲ или ▼, за да изберете един от изброените профили на мрежовия сървър. Ако LCD дисплеят ви подканва да въведете ПИН код, въведете четирицифрения ПИН код за профила на LCD дисплея. Натиснете ОК. Направете едно от следните неща:
 - Ако профилът за сканиране към мрежа е попълнен, преминете към 7.
 - Ако профилът за сканиране към мрежа не е попълнен, преминете към 5.
- 5 Натиснете Опции.
- 6 Изберете настройките за 2-странно скан., Тип сканиране, Резолюция, Вид на файл, Размер документ, Размер на файл, Автоматично изправяне на стр., Прескочи празна страница и Потребител. име, както е необходимо. Натиснете ОК.

Забележка

- Ако изберете **Защитен PDF за Вид на файл**, устройството ще ви помоли да въведете 4-цифрена парола, като използвате цифрите от 0 до 9, преди да започне да сканира.
 - Ако изберете **Подписан PDF за Вид на файл**, трябва да конфигурирате сертификат на устройството чрез уеб-базираното управление.
 - Ако искате да запишете настройките като пряк път, натиснете **Запиши като пряк път**.
-
- 7 Натиснете **Старт**. На LCD дисплея се показва **Свързване**. Когато свързването с мрежата е успешно, устройството стартира процеса за сканиране.

Сканиране чрез уеб услуги (Windows Vista® SP2 или по-нова версия, Windows® 7, Windows® 8 и Windows® 8.1) (ADS-2600We)

Менюто, което ви дава възможност да използвате уеб услуги за сканиране, се показва на LCD дисплея на вашето устройство, ако сте инсталирали драйвера за сканиране чрез уеб услуги. За информация относно инсталирането на уеб услуги вижте *Инсталиране на драйвери, използвани за сканиране чрез уеб услуги (Windows Vista®, Windows® 7, Windows® 8 и Windows® 8.1) в ръководството за мрежовия потребител.*



Забележка

- Ако LCD дисплеят или светодиодните индикации показват, че няма памет, намалете настройката за **Размер на хартията** или настройката за **Разделителна способност**. За подробности вижте *Конфигуриране на настройките за сканиране* на стр. 143.
- Някои знаци в съобщенията, показвани на LCD дисплея, може да са заместени с интервали, когато езиковите настройки на вашата операционна система и на устройството Brother са различни.

- 1 Заредете документа.
- 2 Плъзнете пръст наляво или надясно или натиснете ◀ или ▶, за да се покаже Сканиране 1.
- 3 Натиснете към компютър.
- 4 Натиснете ◀ или ▶, за да се покаже WS сканиране.
- 5 Натиснете WS сканиране и след това ОК.
- 6 Натиснете типа сканиране, който искате да осъществите.
- 7 Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже целевият компютър, на който искате да изпратите. Натиснете целевия компютър.
- 8 Натиснете Старт.
Устройството стартира процеса за сканиране.

Конфигуриране на настройките за сканиране

Ако LCD дисплеят или светодиодните индикации показват, че няма памет, намалете настройката за **Размер на хартията** или настройката за **Разделителна способност**.

- 1 (Windows Vista®)
Щракнете върху бутона , **Контролен панел, Хардуер и звук** и след това върху **Скенери и фотоапарати**.
(Windows® 7)
Щракнете върху бутона , **Контролен панел, Хардуер и звук** и след това върху **Устройства и принтери**.
(Windows® 8 и Windows® 8.1)
Преместете мишката в долния десен ъгъл на работния ви плот. След като се покаже лентата с менюта, щракнете върху **Настройки** и след това върху **Контролен панел**. Щракнете върху групата **Хардуер и звук** и върху **Преглед на устройства и принтери**.
- 2 Щракнете върху вашето устройство и след това върху бутона **Профили за сканиране**. Появява се диалоговият прозорец **Профили за сканиране**.
- 3 Изберете профила за сканиране, който искате да използвате. Уверете се, че в **Скенер** е избрано устройство Brother, което поддържа уеб услуги за сканиране.
Щракнете върху **Задай по подразбиране**.
- 4 Щракнете върху **Редактиране**. Появява се диалоговият прозорец **Редактиране на профила по подразбиране**.
- 5 Изберете настройките за **Източник, Размер на хартията, Формат на цвета, Тип на файла, Разделителна способност, Яркост и Контраст**.
- 6 Щракнете върху **Запиши профила**. Настройките ще бъдат приложени при сканиране чрез протокола за уеб услуги.

Забележка

Ако бъдете помолени да изберете софтуерно приложение за сканиране, изберете от списъка “Факс и сканиране в Windows®” или “Фотогалерия на Windows®”.

Изпращане на сканирани документи директно към имейл адрес (само за ADS-2600We)

- 1 Заредете документа.
- 2 Плъзнете пръст наляво или надясно или натиснете ◀ или ▶, за да се покаже Сканиране 2.
- 3 Натиснете към имейл сървър.
- 4 Изберете имейл адреса, на който искате да изпратите, по един от следните начини:
 - Ако искате да изберете имейл адрес от адресната книга, вижте *Избиране на имейл адрес от адресната книга* на стр. 145.
 - Ако искате да въведете имейл адрес ръчно, вижте *Ръчно въвеждане на имейл адрес* на стр. 145.

Забележка

Можете да изберете до 300 имейл адреса от адресната книга и да въведете ръчно до 50 имейл адреса. Сканираните данни ще бъдат изпратени на всички адреси едновременно.

- 5 Натиснете ОК и след това направете едно от следните неща:
 - Ако искате да използвате настройките по подразбиране, преминете към 8.
 - Ако искате да промените настройките по подразбиране, преминете към 6.
- 6 Натиснете Опции.
- 7 Конфигурирайте настройките за 2-странно скан., Тип сканиране, Резолюция, Вид на файл, Размер документ, Автоматично изправяне на стр. и Прескочи празна страница както е необходимо. Натиснете ОК.

Забележка


- Ако искате да запишете настройките като нова стойност по подразбиране, натиснете Зад. нов по подр.
- Ако искате да възстановите всички настройки до фабричните настройки, натиснете Фабрични пренаст.

- 8 Натиснете Старт.
Устройството започва да сканира и след това директно изпраща сканирания документ на имейл адреса.


Забележка

Ако искате да запишете настройките като пряк път, натиснете Запиши като пряк път.
За подробности вижте *Настройване на преките пътища (само за ADS-2600We)* на стр. 169.

Избиране на имейл адрес от адресната книга

- 1 Плъзнете пръст наляво или надясно или натиснете ◀ или ▶, за да се покаже Сканиране 2.
- 2 Натиснете към имейл сървър.
- 3 Натиснете Адресна книга.
- 4 Натиснете . Софтуерната клавиатура ще се покаже на LCD дисплея.

Забележка

- LDAP протоколът поддържа търсене на имейл адреси в сървъра ви. За информация относно конфигурирането на LDAP протокола вижте *Промяна на конфигурацията на LDAP* в ръководството за мрежовия потребител.
- Резултатът от търсенето с LDAP ще бъде показан на LCD дисплея с  преди резултата от търсенето в локалната адресна книга.

- 5 Въведете началните знаци за търсенето и след това натиснете ОК. Устройството започва да търси в адресната книга, след което ще се покаже резултатът от търсенето.
- 6 Плъзгайте пръст наляво или надясно или натискайте ▲ или ▼, докато намерите търсеното име.
- 7 Натиснете името от резултата.
- 8 Натиснете Приложи.

Забележка

- Ако искате да запишете имейл адрес в адресната книга, вижте *Настройване на адресната книга (само за ADS-2600We)* на стр. 146.
- Можете да изберете до 300 имейл адреса от адресната книга и да въведете ръчно до 50 имейл адреса. Сканираните данни ще бъдат изпратени на всички адреси едновременно.

Ръчно въвеждане на имейл адрес

- 1 Плъзнете пръст наляво или надясно или натиснете ◀ или ▶, за да се покаже Сканиране 2.
- 2 Натиснете към имейл сървър.
- 3 Натиснете Ръчно. Софтуерната клавиатура ще се покаже на LCD дисплея.
- 4 Въведете имейл адрес и след това натиснете ОК.
- 5 Натиснете ОК.

Забележка

Можете да въведете ръчно до 50 имейл адреса. Сканираните данни ще бъдат изпратени на всички адреси едновременно.

Настройване на адресната книга (само за ADS-2600We)

Функцията “Адресна книга” ви дава възможност да изберете имейл адрес, на който директно да изпращате сканираните данни. Можете да конфигурирате адресната книга от контролния панел на устройството.

Забележка

Можете да го конфигурирате и чрез отдалечено конфигуриране.

Регистриране на имейл адрес

Можете да регистрирате до 300 имейл адреса и да въведете име за всеки от тях.

- 1 Плъзнете пръст наляво или надясно или натиснете ◀ или ▶, за да се покаже Сканиране 2.
- 2 Натиснете към имейл сървър.
- 3 Натиснете Адресна книга.
- 4 Натиснете Редакция.
- 5 Натиснете Добави нов адрес.
- 6 Натиснете Име.
- 7 Въведете име и след това натиснете ОК.
- 8 Натиснете Адрес.
- 9 Въведете имейл адрес и след това натиснете ОК.
- 10 Натиснете ОК.

Промяна на имейл адрес

- 1 Плъзнете пръст наляво или надясно или натиснете ◀ или ▶, за да се покаже Сканиране 2.
- 2 Натиснете към имейл сървър.
- 3 Натиснете Адресна книга.
- 4 Натиснете Редакция.
- 5 Натиснете Промени.
- 6 Натискайте ▲ или ▼, докато намерите имейл адреса, който искате да промените.
- 7 Натиснете имейл адреса. Ако имейл адресът се използва в един или повече преки пътища, LCD дисплеят ви показва, че адресът в тях също ще се промени. Натиснете ОК.

- 8 Направете едно от следните неща:
 - Ако искате да промените името, преминете към стъпка 9.
 - Ако искате да промените имейл адреса, преминете към стъпка 11.
- 9 Натиснете **Име**. Софтуерната клавиатура ще се покаже на LCD дисплея.
- 10 Въведете ново име и след това натиснете **OK**. Отидете на стъпка 13.
- 11 Натиснете **Адрес**. Софтуерната клавиатура ще се покаже на LCD дисплея.
- 12 Въведете нов имейл адрес и след това натиснете **OK**.
- 13 Натиснете **OK**.

Забележка

LCD дисплеят ви показва списък с преки пътища, които използват променения от вас имейл адрес. Настройките на преките пътища ще се променят автоматично.

6

Изтриване на имейл адрес

- 1 Плъзнете пръст наляво или надясно или натиснете ◀ или ▶, за да се покаже **Сканиране 2**.
- 2 Натиснете **към имейл сървър**.
- 3 Натиснете **Адресна книга**.
- 4 Натиснете **Редакция**.
- 5 Натиснете **Изтрий**.
- 6 Натискайте ▲ или ▼, докато намерите имейл адреса, който искате да изтриете.
- 7 Натиснете имейл адреса и след това **OK**.
- 8 Натиснете **Да**.

Забележка

Не можете да изтриете имейл адрес, използван в пряк път. Изтрийте първо прекия път (вижте *Редактиране, преименуване или изтриване на пряк път* на стр. 170).

Задаване на група

Можете да регистрирате до 20 групи. Във всяка група може да има до 15 имейл адреса.

Забележка

Преди да зададете група, трябва да регистрирате повече от един имейл адрес.

- 1 Плъзнете пръст наляво или надясно или натиснете ◀ или ▶, за да се покаже Сканиране 2.
- 2 Натиснете към имейл сървър.
- 3 Натиснете Адресна книга.
- 4 Натиснете Редакция.
- 5 Натиснете Настрой групи.
- 6 Натиснете Име.
- 7 Въведете име на групата и след това натиснете ОК.
- 8 Натиснете Добави/Изтрий.
- 9 Натискайте ▲ или ▼, докато намерите имейл адреса, който искате да добавите към групата.
- 10 Натиснете имейл адреса и след това ОК.
- 11 Натиснете ОК.

Промяна на група

Можете да преименувате дадена група, да добавите имейл адрес към нея и да изтриете имейл адрес от нея.

- 1 Плъзнете пръст наляво или надясно или натиснете ◀ или ▶, за да се покаже Сканиране 2.
- 2 Натиснете към имейл сървър.
- 3 Натиснете Адресна книга.
- 4 Натиснете Редакция.
- 5 Натиснете Промени.
- 6 Натискайте ▲ или ▼, докато намерите групата, която искате да промените.
- 7 Натиснете името на групата.
- 8 Направете едно от следните неща:
 - Ако искате да преименувате групата, преминете към стъпка 9.
 - Ако искате да добавите имейл адрес към групата, преминете към стъпка 11.
 - Ако искате да изтриете имейл адрес от групата, преминете към стъпка 11.

- 9 Натиснете **Име**. Софтуерната клавиатура ще се покаже на LCD дисплея.
- 10 Въведете ново име на групата. Отидете на стъпка 14.
- 11 Натиснете **Добави/Изтрий**.
- 12 Натискайте **▲** или **▼**, докато намерите имейл адреса, който искате да добавите или изтриете.
- 13 Натиснете имейл адреса.
- 14 Натиснете **ОК**.


Изтриване на група

- 1 Плъзнете пръст наляво или надясно или натиснете **◀** или **▶**, за да се покаже **Сканиране 2**.
- 2 Натиснете **към имейл сървър**.
- 3 Натиснете **Адресна книга**.
- 4 Натиснете **Редакция**.
- 5 Натиснете **Изтрий**.
- 6 Натискайте **▲** или **▼**, докато намерите името на групата, която искате да изтриете.
- 7 Натиснете името на групата и след това **ОК**.
- 8 Натиснете **Да**.


Качване на сканирани документи в уеб (само за ADS-2600We)


Сканиране към уеб ви позволява да сканирате документ и да го качите директно в уеб услугите. Вижте ръководството за уеб свързване.

Промяна на настройките за сканиране към компютър (Windows®)

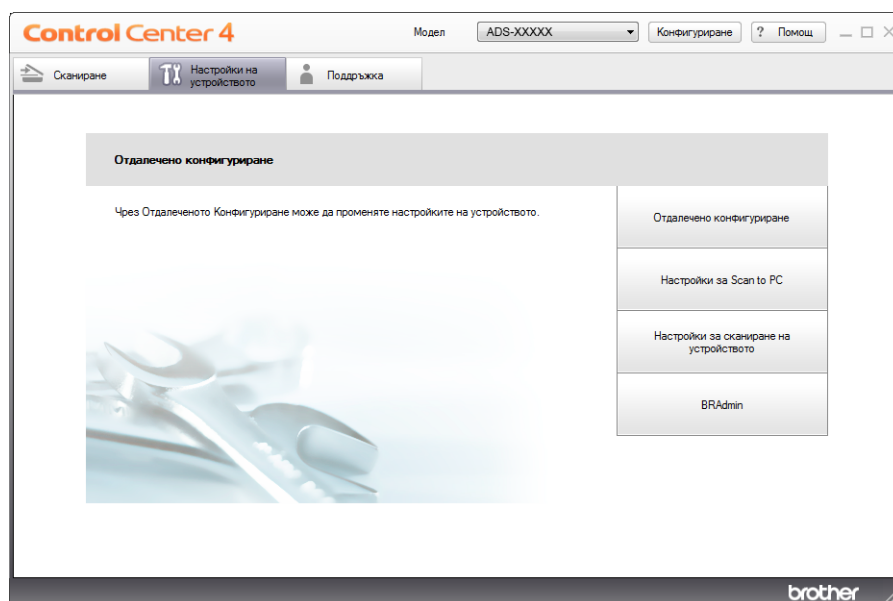
- 1 Щракнете върху иконата  (ControlCenter4) в областта на задачите и изберете **Отвори** от менюто. Ще се покаже прозорецът **ControlCenter4**.

Забележка

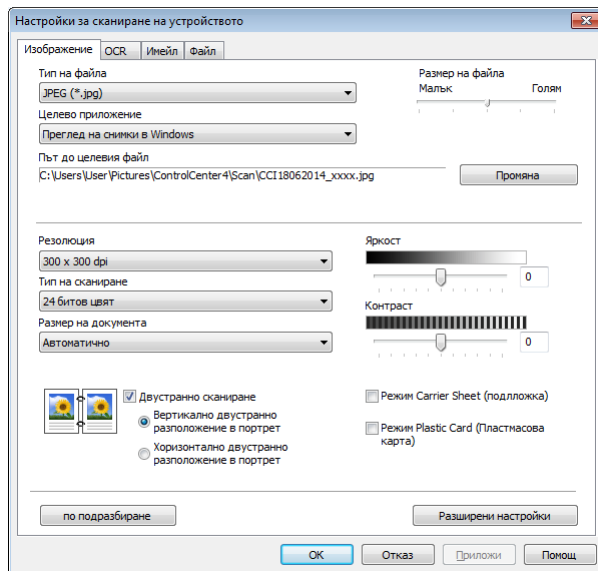
- Екраните в това ръководство са от Windows® 7. Екраните на вашия компютър може да се различават в зависимост от операционната система.
- Ако иконата  не се покаже в областта на задачите,

щракнете върху  (**Brother Utilities**) на работния плот, щракнете върху падащия списък и изберете името на вашия модел (ако вече не е избрано). Щракнете върху **СКАНИРАНЕ** в лявата навигационна лента и след това върху **ControlCenter4**.

- 2 Щракнете върху раздела **Настройки на устройството** (в примера по-долу се използва **Домашен режим**).




- Щракнете върху бутона **Настройки за сканиране на устройството**. Появява се диалоговият прозорец **Настройки за сканиране на устройството**.



- Изберете раздела за действието за "Сканиране към", което искате да промените (**Изображение**, **OCR**, **Имейл**, или **Файл**).

- 5 Променете настройките.
Можете да промените следните настройки:

Настройка	Описание	Приложима функция			
		Изображение	OCR	Имейл	Файл
Тип на файла	<p>Изберете типа на файла, който желаете да използвате за сканираните данни.</p> <p>Забележка</p> <ul style="list-style-type: none"> • За да запишете документа като защитен PDF, изберете Защитен PDF (*.pdf) от падащия списък Тип на файла, щракнете върху бутона  (Задайте парола на PDF файла) и въведете паролата. • PDF с възможност за търсене е файлов формат, който включва слой с данни над сканирано изображение. Този слой позволява да търсите текст в данните на изображението. Настройката на OCR езика трябва да бъде зададена така, че да съвпада с езика, на който ще правите PDF файла с възможност за търсене. • За да запишете документ като PDF с възможност за търсене, изберете PDF с възможности за търсене (*.pdf) от падащия списък Тип на файла. • За да запишете документ като PDF с възможност за търсене, Nuance™ PaperPort™ 12SE трябва да бъде инсталиран на вашия компютър. • Няколко типа файлове, като TIFF, TIFF с много страници, PDF, защитен PDF и JPEG, поддържат компресия на размера на файла. Изберете Некомпресиран или Компресиран, за да настроите размера на файла за TIFF или TIFF Multi-Page (TIFF Повече от една страници). За PDF, защитен PDF и JPEG използвайте плъзгача, за да регулирате размера на файла (не е налично за сканиране към OCR). 	Да	Да	Да	Да
Целево приложение	Изберете целево приложение от падащия списък.	Да	Да	-	-
OCR Език	Задайте така, че да съвпада с езика на текста на сканирания документ.	-	Да	-	-
Име на файл	Щракнете върху бутона Промяна за Изображение, OCR или Имейл . Ако е необходимо, въведете префикс за името на файла. Щракнете върху Въведете дата и име на файла , ако е необходимо.	Да	Да	Да	Да
Път до целевия файл	Щракнете върху бутона Промяна и след това върху иконата с папка, за да промените папката, в която бихте желали да запишете сканирания документ.	Да	Да	Да	-

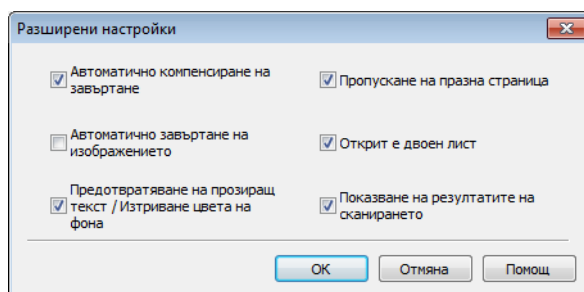
Настройка	Описание	Приложима функция			
		Изображение	OCR	Имейл	Файл
Целева Папка	Щракнете върху иконата с папка и потърсете папката, в която искате да запишете сканирания документ. Изберете квадратчето за отметка Показване на директорията за автоматично показване на целевата папка след сканиране.	-	-	-	Да
Размер на файла	Можете да настроите Размер на файла чрез преместване на плъзгача наляво или надясно. Забележка Размер на файла може да се задава в зависимост от избрания Тип на файла .	Да	-	Да	Да
Резолюция	Можете да изберете резолюция за сканиране от падащия списък Резолюция . По-високата резолюция използва повече памет и времето за прехвърляне е по-дълго, но сканираните изображения са с по-добро качество.	Да	Да	Да	Да
Тип на сканиране	Позволява ви да изберете от редица дълбочини на цвета при сканиране. Черно-Бяло Използвайте за текст или линейна графика. Сиво (Дифузия на грешките) Използвайте за фотографски изображения или графики. (Дифузия на грешките е метод за създаване на симулирани сиви изображения без използване на истински сиви точки. Черните точки се разполагат по специална схема, така че да създават впечатление за сиво.) Истинско сиво Използвайте за фотографски изображения или графики. Този режим е по-точен поради това, че използва до 256 нюанса на сивото. 24 битов цвят Използва до 16,8 милиона цвята за сканиране на изображението. Въпреки че използването на 24 битов цвят създава изображение с най-точно възпроизвеждане на цветовете, тази опция изисква най-много памет и има най-продължително прехвърляне. Автоматично Използва автоматично подходящи цветове за вашия документ.	Да	Да	Да	Да

Настройка	Описание	Приложима функция			
		Изображение	OCR	Имейл	Файл
Размер на документа	<p>По подразбиране размерът на документа е зададен на Автоматично. Можете да сканирате документ с всякакъв размер без никакво коригиране на Размер на документа. За по-бърза скорост на сканиране можете да изберете точния размер на документа от падащия списък Размер на документа.</p> <p>Забележка</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ако изберете размер на документа 1 до 2, сканираното изображение ще бъде разделено на два документа, които са половината от размера на настройката. Ако изберете 1 до 2 (A4), сканираното изображение ще бъде разделено на два документа с размер A5. • За да направите сканиране “1 до 2”, изчистете квадратчето за отметка Автоматично завъртане на изображението в диалоговия прозорец Разширени настройки. • Ако изберете размер на документ 2 в 1, две сканирани изображения ще бъдат комбинирани в един документ. • Можете да изберете Дълга хартия, когато конфигурирате настройките, както следва: <ul style="list-style-type: none"> • Автоматично компенсирание на завъртане: Изкл. • Двустранно сканиране: Изкл. 	Да	Да	Да	Да
Яркост	<p>Регулирайте настройката (от -50 до 50), за да получите най-доброто изображение. Стойността по подразбиране 0 представлява средна стойност, която обикновено е подходяща за повечето изображения. Можете да зададете нивото на Яркост чрез изтегляне на плъзгача надясно или наляво, за да осветите или потъмните изображението. За да зададете нивото, можете също да въведете стойност в полето. Ако сканираното изображение е твърде светло, задайте по-ниско ниво на яркост и сканирайте документа отново. Ако сканираното изображение е твърде тъмно, задайте по-високо ниво на яркост и сканирайте документа отново.</p>	Да	Да	Да	Да

Настройка	Описание	Приложима функция			
		Изображение	OCR	Имейл	Файл
Контраст	<p>Регулирайте настройката (от -50 до 50), за да получите най-доброто изображение. Стойността по подразбиране 0 представлява средна стойност, която обикновено е подходяща за повечето изображения. Можете да увеличите или намалите контраста чрез преместване на плъзгача надясно или наляво. Увеличаването подчертава тъмните и светлите области на изображението, докато намаляването разкрива повече детайли в сивите области. Освен това можете да въведете стойност в полето, за да зададете Контраст.</p> <p>Забележка</p> <p>Настройката Контраст е налична само ако сте задали Тип на сканиране на Автоматично, Сиво (Дифузия на грешките), истинско сиво или 24 битов цвят.</p>	Да	Да	Да	Да
По подразбиране	Възстановява всички настройки до фабричните настройки по подразбиране.	Да	Да	Да	Да
Режим Carrier Sheet (подложка)	<p>Чрез подложката можете да сканирате следните документи: За този режим можете да изберете всяка настройка, различна от Автоматично от падащия списък Размер на документа.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Документи с голям размер (A3, B4 и Ledger) <p>Сгънете документа наполовина и го вкарайте в подложката за двустранно сканиране, след това предната и задната страница ще се комбинират в една страница. Изберете 2 в 1 (A4) за документ A3, 2 в 1 (B5) за документ B4 или 2 в 1 (Letter) за документ Ledger от падащия списък Размер на документа.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Важни документи (снимки, договори) ■ Тънка хартия (квитанции) ■ Хартия с неравна форма (изрезки) <p>Забележка</p> <ul style="list-style-type: none"> • Зареждайте само по една подложка. • Поставете документа в центъра на подложката и подравнете горния му ръб с горната част на подложката. 	Да	Да	Да	Да

Настройка	Описание	Приложима функция			
		Изображение	OCR	Имейл	Файл
Режим Plastic Card (Пластмасова карта)	<p>Позволява ви да сканирате нерелефни карти, като шофьорски книжки или застрахователни карти, като използва следните автоматични настройки:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Резолюция: 600 x 600 dpi ■ Размер на документа: 2 в 1 (Автоматично) ■ Двустранно сканиране: Вкл. (Хоризонтално двустранно разположение в портрет) ■ Автоматично компенсирание на завъртане: Изкл. ■ Открит е двоен лист: Изкл. ■ Автоматично завъртане на изображението: Изкл. <p>Забележка</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ако искате да сканирате пластмасова карта с различни настройки, изключете Режим Plastic Card (Пластмасова карта), задайте Резолюция на 600 dpi и изключете Открит е двоен лист. • Зареждайте само по една пластмасова карта. 	Да	Да	Да	Да

6 Щракнете върху бутона **Разширени настройки**. Появява се диалоговият прозорец **Разширени настройки**.




- 7 Променете настройките.
Можете да промените следните настройки:

Настройка	Описание	Приложима функция			
		Изображение	OCR	Имейл	Файл
Автоматично компенсиране на завъртане	Коригира изкривяването (не повече от 5 градуса) на сканираните данни.	Да	Да	Да	Да
Автоматично завъртане на изображението	Променя посоката на документа въз основа на ориентацията на текста.	Да	Да	Да	Да
Предотвратяване на прозиращ текст/ Изтриване цвета на фона	Предотвратява прозиращ текст на двустранен документ и също позволява да премахнете фоновия цвят на документа, например вестник, за да направите сканираните данни по-разпознаваеми.	Да	Да	Да	Да
Пропускане на празна страница	Премахва празните страници в документа от сканираните резултати.	Да	Да	Да	Да
Открит е двоен лист	Използва ултразвуков сензор за откриване на подаване на няколко документа. Когато тази функция открие няколко подадени документа, уверете се, че данните, сканирани преди подаването им, са записани, и започнете ново сканиране от следващата страница или от началото на документа.	Да	Да	Да	Да
Показване на резултатите от сканирането	Показва броя на записаните страници и пропуснатите празни страници на екрана на компютъра.	Да	Да	Да	Да

- 8 Щракнете върху бутона **ОК**, за да затворите диалоговия прозорец **Разширени настройки**.
- 9 Щракнете върху бутона **ОК**, за да затворите диалоговия прозорец **Настройки за сканиране на устройството**.

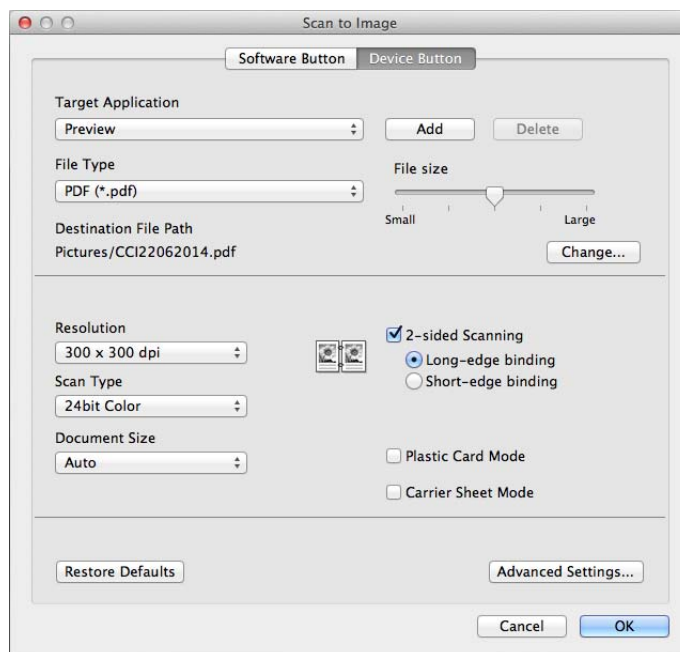
Промяна на настройки на сканиране към компютър (Macintosh)

- 1 Щракнете върху иконата  (ControlCenter2) в Dock. Ще се покаже прозорецът **ControlCenter2**.



- 2 Докато държите натиснат бутона **Control**, щракнете върху бутона за действието “Сканиране към”, което искате да промените (**Image** (Изображение), **OCR**, **E-mail** (Имейл) или **File** (Файл)). Ще се покаже диалоговият прозорец с настройки на действието за “Сканиране към” (в примера по-долу се използва **Image** (Изображение)).

- 3 Щракнете върху раздела **Device Button** (Бутон на устройството).



- 4 Променете настройките.
Можете да промените следните настройки:

Настройка	Описание	Приложима функция			
		Изображение	OCR	Имейл	Файл
Target Application (Целево приложение)	<p>Можете да изберете кое приложение да се използва за отваряне на сканираните данни. Могат да бъдат избрани само приложения, инсталирани на вашия компютър.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Add (Добавяне) – бутон <p>Можете да добавите приложение към падащия списък. Въведете Application Name (Име на приложението) (до 30 знака) и изберете предпочитаното си приложение, като щракнете върху бутона Browse (Преглед). Изберете също File Type (Тип на файла) от падащия списък.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Delete (Изтриване) – бутон <p>Можете да изтриете приложение, което сте добавили. Изберете Application Name (Име на приложението) и щракнете върху бутона Delete (Изтриване).</p>	Да	Да	Да	-

Настройка	Описание	Приложима функция			
		Изображение	OCR	Имейл	Файл
File Type (Тип на файла)	<p>Изберете типа на файла, който желаете да използвате за сканираните данни.</p> <p>Забележка</p> <ul style="list-style-type: none"> • За да запишете документа като защитен с парола PDF, изберете Secure PDF (*.pdf) (Защитен PDF (*.pdf) от падащия списък File Type (Тип на файла) и след това въведете паролата в диалоговия прозорец Set PDF Password (Задайте парола на PDF файла). • PDF с възможност за търсене е файлов формат, който включва слой с данни над сканирано изображение. Този слой позволява да търсите текст в данните на изображението. Настройката на OCR езика трябва да бъде зададена така, че да съвпада с езика, на който ще правите PDF файла с възможност за търсене. • За да запишете документ като PDF с възможност за търсене, изберете Searchable PDF (*.pdf) (PDF с възможности за търсене (*.pdf) от падащия списък File Type (Тип на файла). • За да запишете документ като PDF с възможност за търсене, Presto! PageManager трябва да е инсталиран на компютъра ви. Вижте <i>Инсталиране на Presto! PageManager</i> на стр. 112. • Няколко типа файлове, като TIFF, TIFF с много страници, PDF, защитен PDF и JPEG, поддържат компресия на размера на файла. Изберете Uncompressed (Некомпресиран) или Compressed (Компресиран), за да настроите размера на файла за TIFF или TIFF Multi-Page (TIFF Повече от една страници). За PDF, защитен PDF и JPEG използвайте плъзгача, за да регулирате размера на файла (не е налично за сканиране към OCR). 	Да	Да	Да	Да
File size (Размер на файла)	<p>Можете да настроите File size (Размер на файла) чрез преместване на плъзгача наляво или надясно.</p> <p>Забележка</p> <p>File size (Размер на файла) може да се задава в зависимост от избрания File Type (Тип на файла).</p>	Да	-	Да	Да
OCR Software (OCR софтуер)	Показва приложението за извличане на редактируеми текстови данни от документа.	-	Да	-	-
OCR Language (OCR Език)	Задайте така, че да съвпада с езика на текста на сканирания документ.	-	Да	-	-

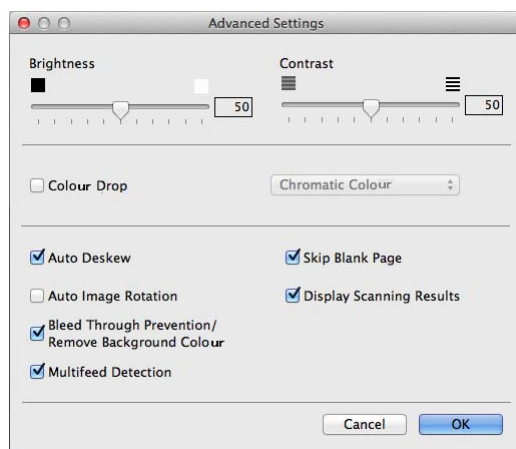
Настройка	Описание	Приложима функция			
		Изображение	OCR	Имейл	Файл
File Name (Име на файл)	Щракнете върху бутона Change (Промяна) за Image (Изображение), OCR или E-mail (Имейл). Ако е необходимо, въведете префикс за името на файла.	Да	Да	Да	Да
Destination File Path (Път до целевия файл)	Щракнете върху бутона Change (Промяна) и след това върху бутона Browse (Преглед), за да промените папката, в която бихте желали да запишете сканирания документ.	Да	Да	Да	-
Destination Folder (Целева папка)	Щракнете върху Browse (Преглед) и потърсете папката, в която искате да запишете сканирания документ. Изберете квадратчето за отметка Show Folder (Показване на директорията) за автоматично показване на целевата папка след сканиране.	-	-	-	Да
Resolution (Резолюция)	Можете да изберете резолюция за сканиране от падащия списък Resolution (Резолюция). По-високата резолюция използва повече памет и времето за прехвърляне е по-дълго, но сканираните изображения са с по-добро качество.	Да	Да	Да	Да
Scan Type (Тип на сканиране)	<p>Позволява ви да изберете от редица дълбочини на цвета при сканиране.</p> <p>Black & White (Черно-бяло) Използвайте за текст или линейна графика.</p> <p>Grey (Error Diffusion) (Сиво (Дифузия на грешките)) Използвайте за фотографски изображения или графики. (Дифузия на грешките е метод за създаване на симуирани сиви изображения без използване на истински сиви точки. Черните точки се разполагат по специална схема, така че да създават впечатление за сиво.)</p> <p>True Grey (Истинско сиво) Използвайте за фотографски изображения или графики. Този режим е по-точен поради това, че използва до 256 нюанса на сивото.</p> <p>24bit Colour (24-битов цвят) Използва до 16,8 милиона цвята за сканиране на изображението. Въпреки че използването на 24bit Colour (24-битов цвят) създава изображение с най-точно възпроизвеждане на цветовете, тази опция изисква най-много памет и има най-продължително прехвърляне.</p> <p>Auto (Автоматично) Използва автоматично подходящи цветове за вашия документ.</p>	Да	Да	Да	Да

Настройка	Описание	Приложима функция			
		Изображение	OCR	Имейл	Файл
Document Size (Размер на документа)	<p>По подразбиране размерът на документа е зададен на Auto (Автоматично). Можете да сканирате документ с всякакъв размер без никакво коригиране на Document Size (Размер на документа). За по-бърза скорост на сканиране можете да изберете точния размер на документа от падащия списък Document Size (Размер документ).</p> <p>Забележка</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ако изберете размер на документа 1 до 2, сканираното изображение ще бъде разделено на два документа, които са половината от размера на настройката. Ако например изберете 1 to 2 (A4) (1 до 2 (A4), сканираното изображение ще бъде разделено на два документа с размер A5. • За да направите сканиране “1 до 2”, изчистете квадратчето за отметка Auto Image Rotation (Автоматично завъртане на изображението) в диалоговия прозорец Advanced Settings (Разширени настройки). • Ако изберете размер на документ 2 в 1, две сканирани изображения ще бъдат комбинирани в един документ. • Можете да изберете Long Paper (Дълга хартия), когато конфигурирате настройките, както следва: <ul style="list-style-type: none"> • Auto Deskew (Автоматично компенсирание на завъртане): Изкл. • 2-sided Scanning (Двустранно сканиране): Изкл. 	Да	Да	Да	Да
Restore Defaults (Възстановяване на стойностите по подразбиране)	Възстановява всички настройки до фабричните настройки по подразбиране.	Да	Да	Да	Да

Настройка	Описание	Приложима функция			
		Изображение	OCR	Имейл	Файл
Carrier Sheet Mode (Режим Carrier Sheet (подложка))	<p>Чрез подложката можете да сканирате следните документи: За този режим можете да изберете всяка настройка, различна от Auto (Автоматично) от падащия списък Document Size (Размер на документа).</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Документи с голям размер (A3, B4 и Ledger) <p>Сгънете документа наполовина и го вкарайте в подложката за двустранно сканиране, след това предната и задната страница ще се комбинират в една страница. Изберете 2 in 1 (A4) (2 в 1 (A4)) за документ A3, 2 in 1 (B5) (2 в 1 (B5)) за документ B4 или 2 in 1 (Letter) (2 в 1 (Letter)) за документ Ledger от падащия списък Document Size (Размер на документа).</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Важни документи (снимки, договори) ■ Тънка хартия (квитанции) ■ Хартия с неравна форма (изрезки) <p>Забележка</p> <ul style="list-style-type: none"> • Зареждайте само по една подложка. • Поставете документа в центъра на подложката и подравнете горния му ръб с горната част на подложката. 	Да	Да	Да	Да

Настройка	Описание	Приложима функция			
		Изображение	OCR	Имейл	Файл
Plastic Card Mode (Режим Plastic Card (Пластмасова карта)	<p>Позволява ви да сканирате нерелефни карти, като шофьорски книжки или застрахователни карти, като използва следните автоматични настройки:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Resolution (Резолюция): 600 x 600 dpi ■ Document Size (Размер на документа): 2 в 1 (Автоматично) ■ 2-sided Scanning (Двустранно сканиране): On (Short-edge binding) (Вкл. (Хоризонтално двустранно разположение в портрет) ■ Auto Deskew (Автоматично компенсирание на завъртане): Вкл. ■ Multifeed Detection (Открит е двоен лист): Изкл. ■ Auto Image Rotation (Автоматично завъртане на изображението): Изкл. <p>Забележка</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ако искате да сканирате пластмасова карта с различни настройки, изключете Plastic Card Mode (Режим Plastic Card (Пластмасова карта), задайте Resolution (Резолюция) на 600 dpi и изключете Multifeed Detection (Открит е двоен лист). • Зареждайте само по една пластмасова карта. 	Да	Да	Да	Да

- 5 Щракнете върху бутона **Advanced Settings** (Разширени настройки). Появява се диалоговият прозорец **Advanced Settings** (Разширени настройки).



- 6 Променете настройките. Можете да промените следните настройки:

Настройка	Описание	Приложима функция			
		Изображение	OCR	Имейл	Файл
Brightness (Яркост)	Регулирайте настройката (от 0 до 100), за да получите най-добро изображение. Стойността по подразбиране 50 представлява средна стойност, която обикновено е подходяща за повечето изображения. Можете да зададете нивото на Brightness (Яркост) чрез изтегляне на плъзгача надясно или наляво, за да осветите или потъмните изображението. Ако сканираното изображение е твърде светло, задайте по-ниско ниво на яркост и сканирайте документа отново. Ако сканираното изображение е твърде тъмно, задайте по-високо ниво на яркост и сканирайте документа отново.	Да	Да	Да	Да

Настройка	Описание	Приложима функция			
		Изображение	OCR	Имейл	Файл
Contrast (Контраст)	<p>Регулирайте настройката (от 0 до 100), за да получите най-добро изображение. Стойността по подразбиране 50 представлява средна стойност, която обикновено е подходяща за повечето изображения. Можете да увеличите или намалите контраста чрез преместване на плъзгача надясно или наляво. Увеличаването подчертава тъмните и светлите области на изображението, докато намалването разкрива повече детайли в сивите области.</p> <p>Забележка</p> <p>Настройката Contrast (Контраст) е налична само ако сте задали Scan Type (Тип на сканиране) на Auto (Автоматично), Grey (Error Diffusion) (Сиво (Дифузия на грешките)), True Grey (истинско сиво) или 24bit Colour (24 битов цвят).</p>	Да	Да	Да	Да
Colour Drop (Пропускане на цвят)	<p>Служи за премахване на определен цвят от вашите сканирани изображения.</p> <p>Изберете един от следните цветове за премахване:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Chromatic colours (Хроматични цветове) Използвайте, за да премахнете всички други цветове освен черния. ■ Red (Червен) Използвайте, за да премахнете червения цвят. ■ Green (Зелен) Използвайте, за да премахнете зеления цвят. ■ Blue (Син) Използвайте, за да премахнете синия цвят. ■ Custom (По избор) Отваря се диалоговият прозорец за цвят по избор. Можете да изберете цвета, който искате да премахнете. 	Да	Да	Да	Да
Auto Deskew (Автоматично компенсиране на завъртане)	Коригира изкривяването (не повече от 5 градуса) на сканираните данни.	Да	Да	Да	Да
Auto Image Rotation (Автоматично завъртане на изображението)	Променя посоката на документа въз основа на ориентацията на текста.	Да	Да	Да	Да


Настройка	Описание	Приложима функция			
		Изображение	OCR	Имейл	Файл
Bleed Through Prevention/ Remove Background Colour (Предотвратяване на прозращ текст/ Изтриване цвета на фона)	Предотвратява прозращ текст на двустранен документ и също позволява да премахнете фоновия цвят на документа, например вестник, за да направите сканираните данни по-разпознаваеми.	Да	Да	Да	Да
Skip Blank Page (Пропускане на празна страница)	Премахва празните страници в документа от сканираните резултати.	Да	Да	Да	Да
Multifeed Detection (Открит е двоен лист)	Използва ултразвуков сензор за откриване на подаване на няколко документа. Когато тази функция открие няколко подадени документа, уверете се, че данните, сканирани преди подаването им, са записани, и започнете ново сканиране от следващата страница или от началото на документа.	Да	Да	Да	Да
Display Scanning Results (Показване на резултатите от сканирането)	Показва броя на записаните страници и пропуснатите празни страници на екрана на компютъра.	Да	Да	Да	Да

- 7 Щракнете върху бутона **OK**, за да затворите диалоговия прозорец **Advanced Settings** (Разширени настройки).
- 8 Щракнете върху бутона **OK**, за да затворите диалоговия прозорец с настройки.

Настройване на преките пътища (само за ADS-2600We)

Регистриране на пряк път

Предлагат се осем раздела за преки пътища. Можете да настроите шест менюта с преки пътища в раздела за преки пътища.

- 1 Натиснете **Преки пътища**.
- 2 Натиснете раздел от 1 до 8. Можете да добавите пряк път в раздела.
- 3 Натиснете .
- 4 Направете едно от следните неща:
 - Натиснете **Сканир**.
 1. Натискайте **▲** или **▼**, докато намерите типа пряк път, който искате да създадете.
 2. Натиснете типа пряк път и след това **ОК**.
 3. Отидете на **5**.
 - Натиснете **Скан към Уеб**.

Трябва първо да настроите Brother Web Connect. Вижте ръководството за мрежовия потребител.

Забележка

Понякога на LCD дисплея ще се показват актуализации или съобщения за функции на устройството. Прочетете информацията и натиснете **ОК**.

- 5 Направете едно от следните неща:
 - към USB

Натиснете **Опции**, за да конфигурирате настройките за 2-странно скан., Тип сканиране, Резолуция, Вид на файл, Размер документ, Име на файл, Размер на файл, Автоматично изправяне на стр. и Прескочи празна страница, както е необходимо.

Натиснете **ОК**.
 - към компютър (файл), към компютър (OCR), към компютър (изоб.) и към компютър (имейл)

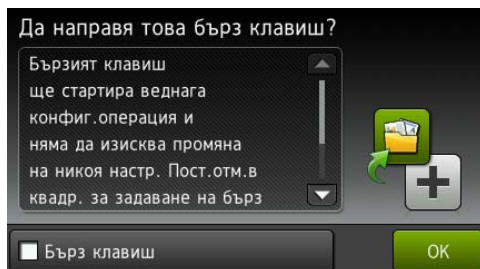
Изберете типа сканиране и целевия компютър, след което преминете към **7**.
 - към имейл сърв

Въведете имейл адреси и натиснете **Опции**, за да конфигурирате настройките за 2-странно скан., Тип сканиране, Резолуция, Вид на файл, Размер документ, Размер на файл, Автоматично изправяне на стр. и Прескочи празна страница, както е необходимо.

Натиснете **ОК**.
 - към мрежата и към FTP

Изберете име на профил, след което преминете към **7**.

- 6 Натиснете **Запиши** като пряк път.
- 7 Потвърдете настройките и след това натиснете **ОК**. Софтуерната клавиатура ще се покаже на LCD дисплея.
- 8 Въведете име на прекия път и след това натиснете **ОК**.
- 9 Натиснете квадратчето за отметка, за да го запишете като пряк път с едно натискане, а след това натиснете **ОК**.



Забележка

- След като настроите пряк път с едно натискане, можете лесно да изберете записаната настройка от екрана за преки пътища и да стартирате конфигурираната операция.
- Прекият път с едно натискане е осветен в зелено.

- 10 Натиснете **ОК**.

Редактиране, преименуване или изтриване на пряк път



- 1 Натиснете **Преки** пътища.
- 2 Натиснете за една секунда иконата на прекия път, който искате да редактирате.
- 3 Направете едно от следните неща:
 - Редакция*
Следвайте стъпка 5 на стр. 169.
Следвайте стъпка 9 на стр. 170, за да го запишете като пряк път с едно натискане.
* Не е налично за сканиране към уеб.
 - Изтрий
LCD дисплеят показва името на прекия път, който изтривате. Натиснете **Да**.
 - преименуване
Софтуерната клавиатура ще се покаже на LCD дисплея.
Въведете ново име на прекия път и след това натиснете **ОК**.

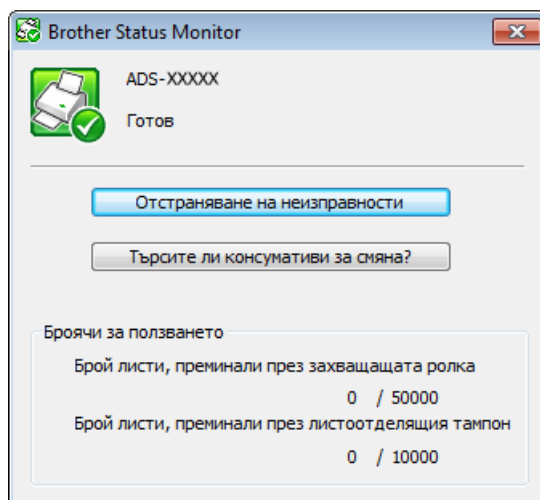
Наблюдение на състоянието на устройството от вашия компютър (Windows®)

Помощната програма Status Monitor е конфигурируем софтуерен инструмент за наблюдение на състоянието на едно или повече устройства, който ви позволява да получите незабавно уведомление за възникнали грешки, например при засядания на хартия.

Наблюдение на състоянието на устройството от вашия компютър

Направете едно от следните неща:

- Щракнете двукратно върху иконата  в областта на задачите.
- Щракнете върху  (**Brother Utilities**) на работния плот, щракнете върху падащия списък и изберете името на вашия модел (ако вече не е избрано). Щракнете върху **Инструменти** в лявата навигационна лента и след това върху **Status Monitor**.



- **Отстраняване на неизправности**

Дава ви достъп до уеб сайта за отстраняване на неизправности чрез щракване върху бутона **Отстраняване на неизправности**.

- **Търсите ли консумативи за смяна?**

Дава ви достъп до уеб сайта за оригинални консумативи на Brother чрез щракване върху бутона **Търсите ли консумативи за смяна?**.

- **Брой листи, преминали през захващащата ролка**
Показва цикъла за смяна на захващащата ролка.
- **Брой листи, преминали през листоотделящия тампон**
Показва цикъла за смяна на разделителя.

Забележка





За повече информация за използване на софтуера Status Monitor щракнете с десния бутон върху иконата на **Brother Status Monitor** и изберете **Помощ**.

Уведомления за грешки

Щракнете с десния бутон върху иконата на **Brother Status Monitor** и след това щракнете върху **Активиране на известяването за грешки**, за да изчистите отметката.

Какви са индикаторите на Status Monitor?


След стартиране на компютъра иконата на **Brother Status Monitor** се появява в областта на задачите.

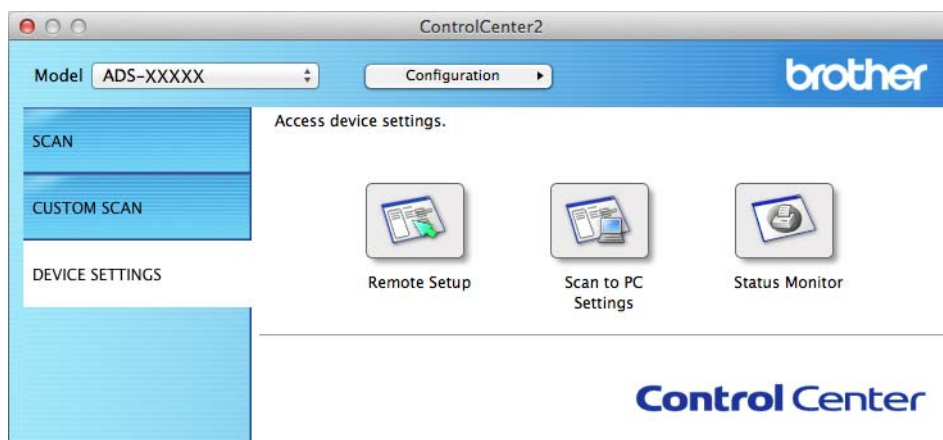
	Зелената икона показва нормален режим на готовност.
	Жълтата икона показва предупреждение.
	Червената икона показва, че е възникнала грешка.
	Сивата икона показва, че устройството е офлайн.

Наблюдение на състоянието на устройството от вашия компютър (Macintosh)

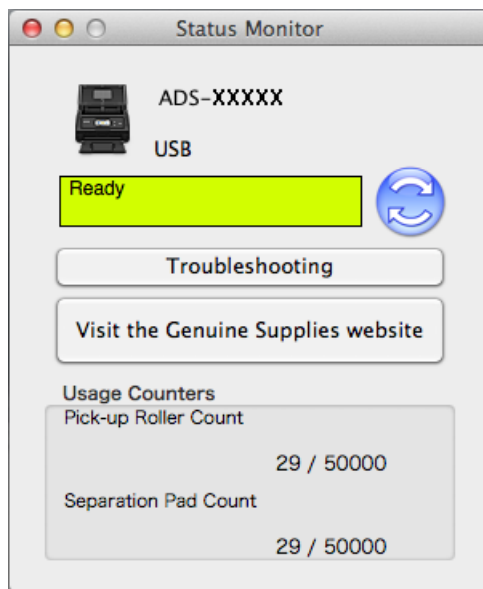
Помощната програма Status Monitor е конфигурируем софтуерен инструмент за наблюдение на състоянието на устройство, който ви позволява да получите незабавно уведомление за възникнали грешки и проблеми, например при задръстване с хартия. Status Monitor се стартира от ControlCenter2.

Наблюдение на състоянието на устройството от вашия компютър

- 1 Щракнете върху иконата  (ControlCenter2) в Dock. Ще се покаже прозорецът **ControlCenter2**.
- 2 Щракнете върху раздела **DEVICE SETTINGS** (Настройки на устройството).




- Щракнете върху бутона **Status Monitor** (Монитор на състоянието).
Ще се появи прозорецът на Status Monitor и ще покаже състоянието на устройствата.



- **Troubleshooting** (Отстраняване на неизправности)
Дава ви достъп до уеб сайта за отстраняване на неизправности чрез щракване върху бутона **Troubleshooting** (Отстраняване на неизправности).
- **Visit the Genuine Supplies website** (Търсите ли консумативи за смяна?)
Дава ви достъп до уеб сайта за оригинални консумативи на Brother чрез щракване върху бутона **Visit the Genuine Supplies website** (Търсите ли консумативи за смяна?).
- **Pick-up Roller Count** (Брой листи, преминали през захващащата ролка)
Показва цикъла за смяна на захващащата ролка.
- **Separation Pad Count** (Брой листи, преминали през листоотделящия тампон)
Показва цикъла за смяна на разделителя.

Включване/изключване на функцията за автоматично зареждане (ControlCenter2)

- 1 Щракнете върху иконата  (ControlCenter2) в Dock. Ще се покаже прозорецът **ControlCenter2**.



- 2 Щракнете върху **Configuration** (Конфигурация) и след това изберете **Preferences** (Предпочитания). Ще се покаже прозорецът **ControlCenter2 Preferences** (Предпочитания за ControlCenter2).



- 3 Изберете (или изчистете) квадратчето за отметка **Start ControlCenter on computer startup** (Стартиране на ControlCenter при включване на компютъра).
- 4 Щракнете върху бутона **OK**.

Настройване на устройството Brother от вашия компютър


Приложението за отдалечена настройка ви дава възможност да конфигурирате много от настройките на устройството от компютъра. Когато стартирате приложението за отдалечена настройка, настройките на вашето устройство на Brother ще бъдат автоматично свалени на компютъра и показани на екрана. Ако промените настройките, можете да ги качите директно в устройството.

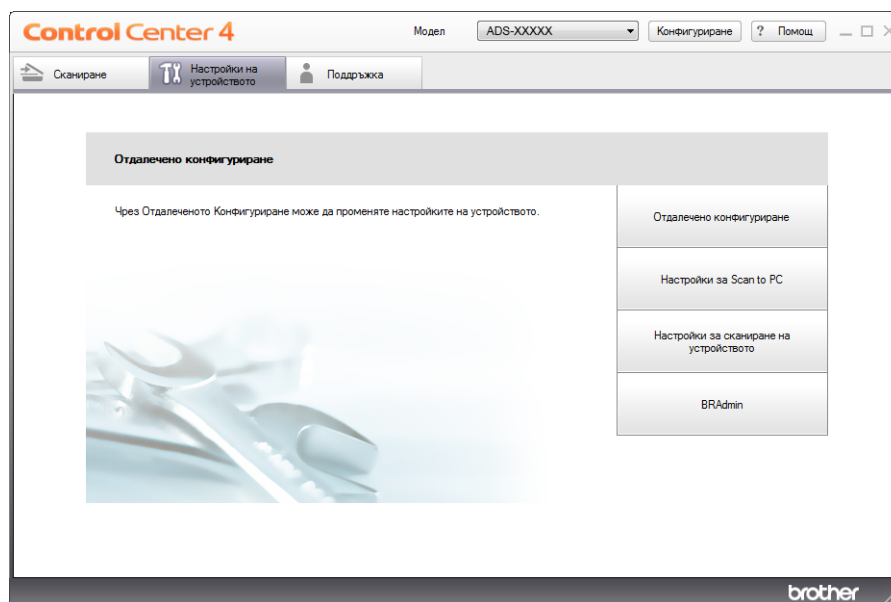
Забележка

- Ако възникне грешка, приложението за отдалечена настройка няма да се стартира. Коригирайте грешката и след това опитайте отново да стартирате приложението за отдалечена настройка.
- Windows®
 - Ако компютърът е защитен от защитна стена и не може да използва приложението за отдалечена настройка, може да се наложи да конфигурирате настройките на защитната стена така, че да разрешите комуникация през портове с номера 137 и 161.
 - Ако използвате защитна стена на Windows® и сте инсталирали MFL-Pro Suite от DVD-ROM, необходимите настройки на защитната стена са вече направени.


1 Стартирайте приложението ControlCenter.

■ Windows®

- 1 Щракнете върху иконата  (ControlCenter4) в областта на задачите и изберете **Отвори** от менюто.
Ще се покаже прозорецът **ControlCenter4**.
- 2 Щракнете върху раздела **Настройки на устройството** (в примера по-долу се използва **Домашен режим**).



■ Macintosh

- 1 Щракнете върху иконата  (ControlCenter2) в Dock. Ще се покаже прозорецът **ControlCenter2**.
- 2 Щракнете върху раздела **DEVICE SETTINGS** (Настройки на устройството).




- 2 Щракнете върху бутона **Отдалечено конфигуриране** (Remote Setup). Ще се появи прозорецът за отдалечена настройка.

Забележка

Можете да стартирате приложението за отдалечена настройка и като следвате инструкциите по-долу:

- Windows®

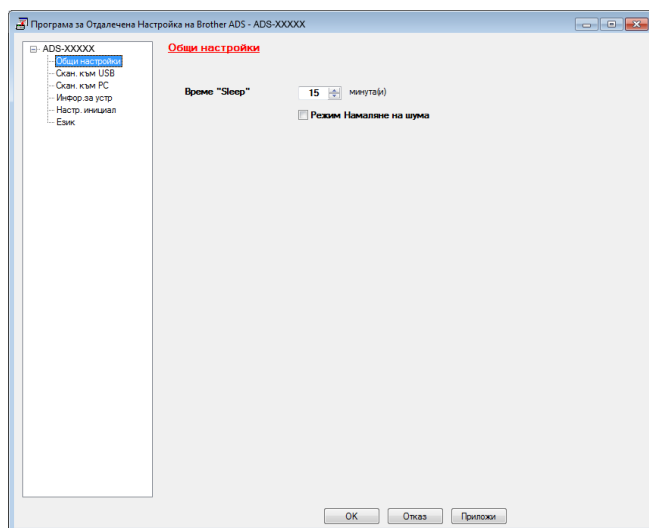
Щракнете върху  (**Brother Utilities**) на работния плот, щракнете върху падащия списък и изберете името на вашия модел (ако вече не е избрано). Щракнете върху **Инструменти** в лявата навигационна лента и след това върху **Отдалечено конфигуриране**.

- Macintosh

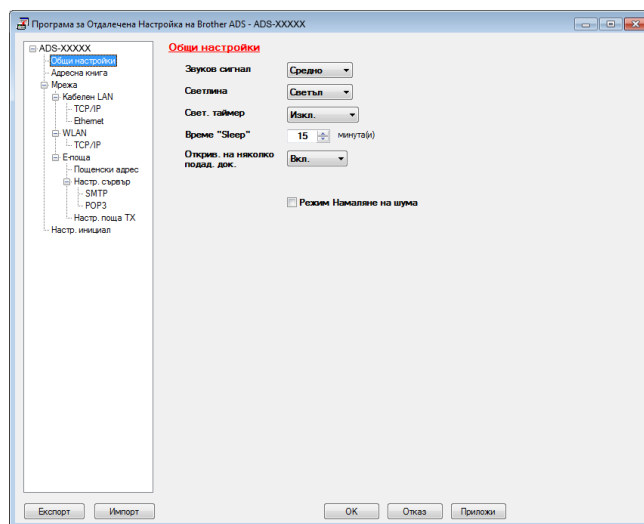
Щракнете върху **Go** (Отидете на) от лентата **Finder**, **Applications** (Приложения), **Brother**, след това щракнете двукратно върху иконата **Отдалечено Конфигуриране** (Remote Setup).

- 3 Изберете меню в дървовидната структура на папката и след това конфигурирате настройките, ако е необходимо (примерът по-долу използва **Общи настройки** в Windows®).

(ADS-2100e)



(ADS-2600We)



■ **OK**

Дава възможност да започнете качване на данни към устройството и да излезете от приложението за отдалечена настройка. Ако се появи съобщение за грешка, въведете отново правилните данни и щракнете върху **OK**.

■ **Отказ**

Дава възможност да излезете от приложението за отдалечена настройка, без да качвате данни към устройството.

■ **Приложи**

Дава възможност да качвате данни към устройството, без да излизате от приложението за отдалечена настройка.

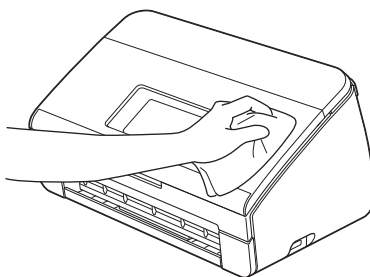
Приложението за отдалечена настройка синхронизира датата и часа на устройството с тези на свързания компютър по време на стартиране.

Забележка

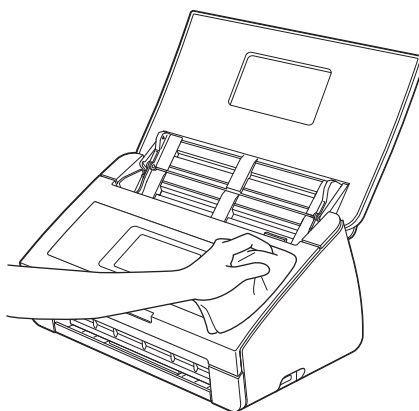
- Можете да използвате бутона **Експорт**, за да запишете всички настройки за устройството.
- (Windows®)
Ако компютърът е защитен от защитна стена и не може да използва **Отдалечена настройка**, може да се наложи да конфигурирате настройките на защитната стена така, че да разрешите комуникация през порт с номер 137.
- Ако използвате защитна стена на Windows® и сте инсталирали MFL-Pro Suite от DVD-ROM, необходимите настройки на защитната стена са вече направени.
- (Macintosh)
Ако трябва да смените устройството, регистрирано в компютъра ви по време на инсталирането на пълния пакет с драйвери и софтуер (вижте ръководството за бързо инсталиране), или ако мрежовата среда е била променена, трябва да зададете новото устройство. Отворете **Device Selector** (Избор на устройство) и изберете новото устройство. (Само за мрежови потребители)

Почистване на външния корпус на устройството

- 1 Избършете външния корпус на устройството със суха и мека кърпа без власинки, за да премахнете праха.

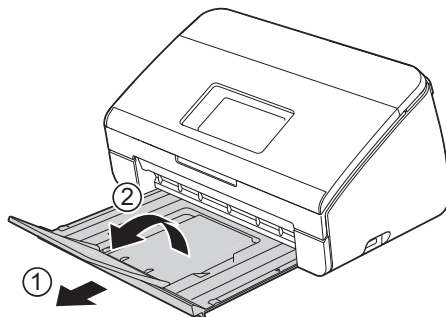


- 2 Отворете горния капак. Избършете контролния панел със суха и мека кърпа без власинки, за да премахнете праха.

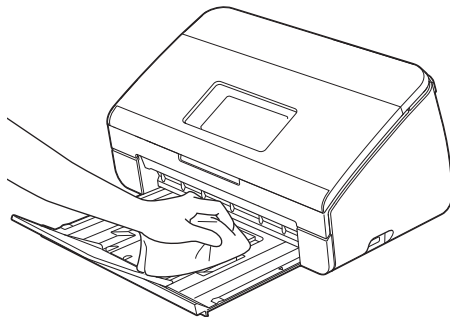


- 3 Затворете горния капак.

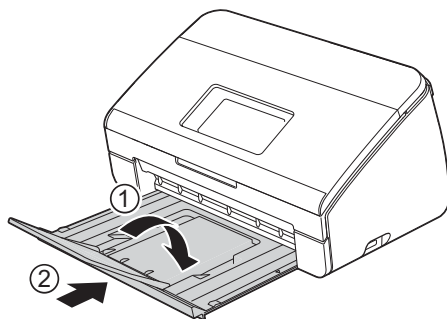
- 4 Издърпайте изходната тава ① и разгънете стопера за документ ②.



- 5 Избършете вътрешната част на изходната тава със суха и мека кърпа без власинки, за да премахнете праха.



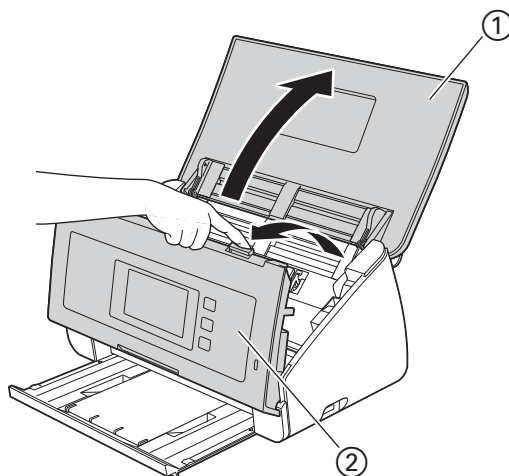
- 6 Сгънете стопера за документ ① и вкарайте докрай изходната тава ② в устройството.



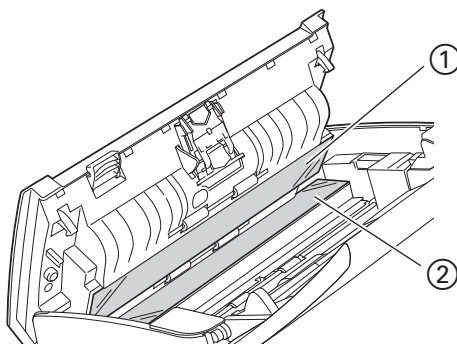
Почистване на скенера

Петно от замърсяване или коректор върху стъклената лента може да доведе до лошо качество при сканиране. Почистете вътрешността на скенера, ако в сканираните данни се появява вертикална линия или ако има липсващи области.

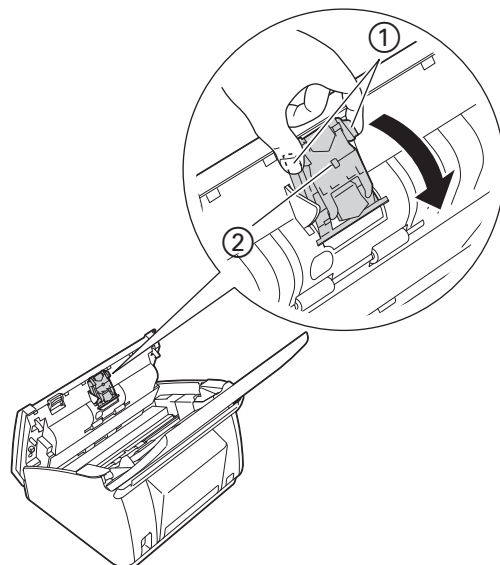
- 1 Изключете устройството от електрическия контакт.
- 2 Отворете горния капак ① и предния капак ②.



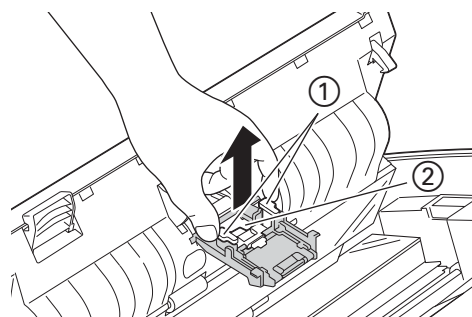
- 3 В листоподаващото устройство почистете стъклените ленти ① и ② с мека кърпа без власинки, навлажнена с вода.



- 4 Натиснете и задръжте бутоните ① от вътрешната страна на предния капак и след това издърпайте капака на разделителя ② надолу.

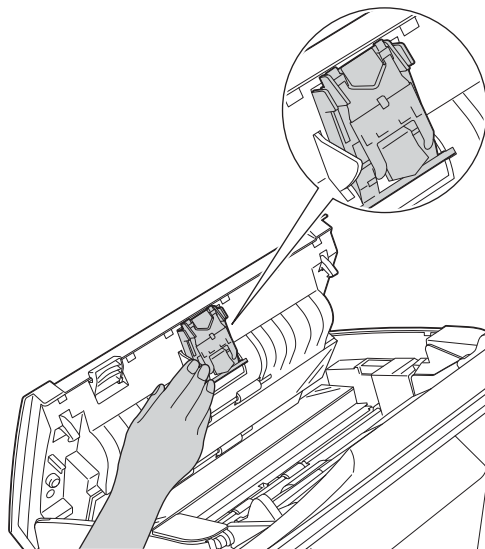


- 5 Натиснете и задръжте зелените бутони ① на разделителя и го издърпайте ② нагоре.



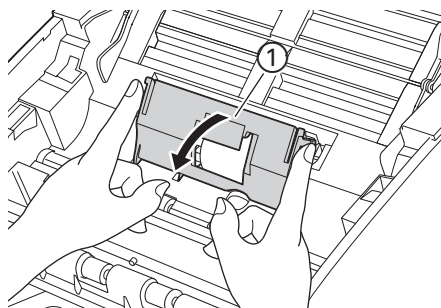
⚠ ВНИМАНИЕ

Бъдете внимателни, когато докосвате капака на разделителя и зоната около него в устройството. В противен случай може да се получат наранявания и сериозна повреда на устройството.

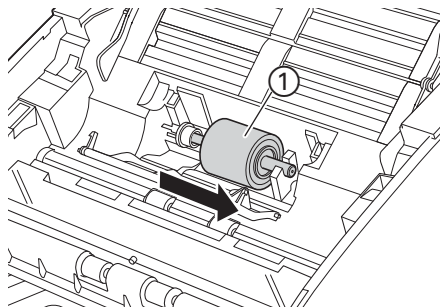


8

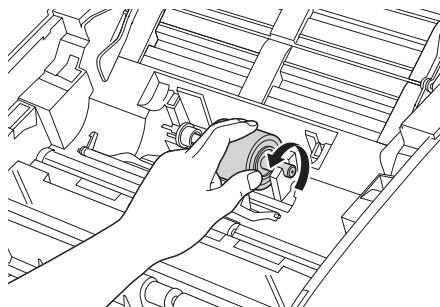
- 6 Почистете разделителя с мека кърпа без власинки, навлажнена с вода.
- 7 Прикрепете разделителя към капака му.
- 8 Затворете плътно капака на разделителя, докато кукичките му се захванат към предния капак.
- 9 Хванете двете страни на капака на захващащата ролка ① и след това го дръпнете надолу.



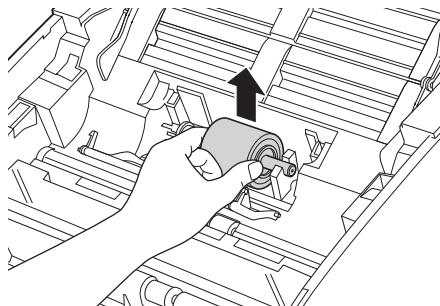
- 10 Плъзнете захващащата ролка ① към десния ръб.



- 11 Дръжката на захващащата ролка има тесен отвор, който е предназначен за избягване на изпускането на ролката, като формата на оста на захващащата ролка съвпада с отвора. Завъртете захващащата ролка, докато формата на оста съвпадне с отвора на дръжката.



- 12 Стиснете и издърпайте захващащата ролка от устройството.

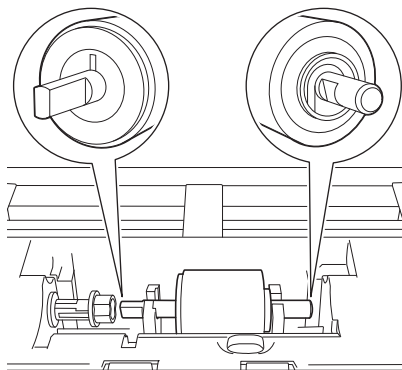


- 13 Почистете захващащата ролка с мека кърпа без власинки, леко навлажнена с вода.

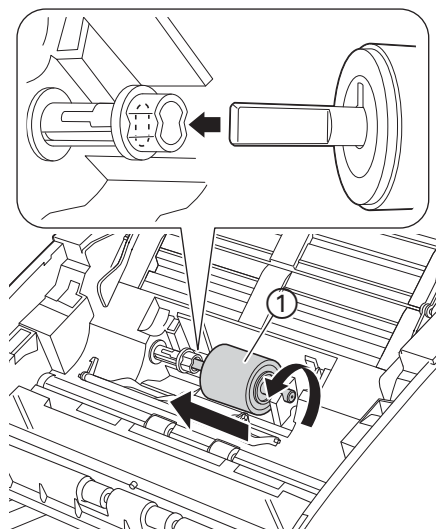
- 14 Поставете захващащата ролка в устройството.

Забележка

Проверете лявата и дясната страни на захващащата ролка преди прикрепяне.



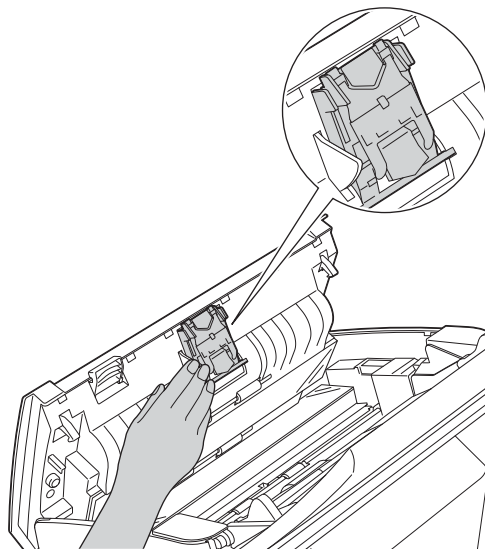
- 15 Плъзгайте захващащата ролка ① към левия ръб, като същевременно я завъртате.



- 16 Затворете капака на захващащата ролка.
17 Затворете предния капак и горния капак.

⚠ ВНИМАНИЕ

Бъдете внимателни, когато докосвате капака на разделителя и зоната около него в устройството. В противен случай може да се получат наранявания и сериозна повреда на устройството.



8

Забележка

След почистване на стъклените ленти с незапалим почистващ препарат за стъкло прекарайте пръста си по стъклото, за да видите дали ще почувствате нещо. Ако усетите наличие на прах или замърсяване, отново почистете стъклената лента, като обърнете особено внимание на замърсената област. Може да се наложи да повторите почистването три или четири пъти. За проверка сканирайте документ след всяко почистване.



При наличие на петно от замърсяване или коректор върху стъклената лента на сканирания образец се получава вертикална линия.

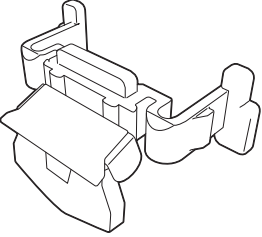
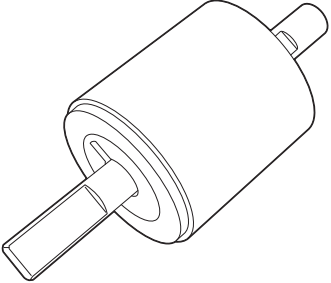
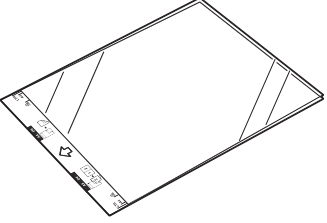
След почистване на стъклената лента вертикалната линия изчезва.


Смяна на консумативи

Status Monitor ще ви информира, когато устройството установи, че консумативите са близо до края на експлоатационния си живот.

Поръчка на консумативи

В таблицата по-долу са изброени номерата на консумативите и най-общи указания за подмяна на тези части.

№	Име на част	Част №	Стандартен цикъл на смяна
1	Разделител 	SP-A0001	50 000 листа
2	Захващаща ролка 	PUR-A0001	50 000 листа
3	Подложка 	CS-A3001	500 пъти

4	Подложка за пластмасова карта 	CS-CA001	500 пъти
---	--	----------	----------

Забележка


Използването може да варира в зависимост от средата на използване, типа на документите и колко често се сканират документи. Тези части са на разположение при повечето търговци на дребно на Brother.

Проверка на цикъла за смяна на консумативи

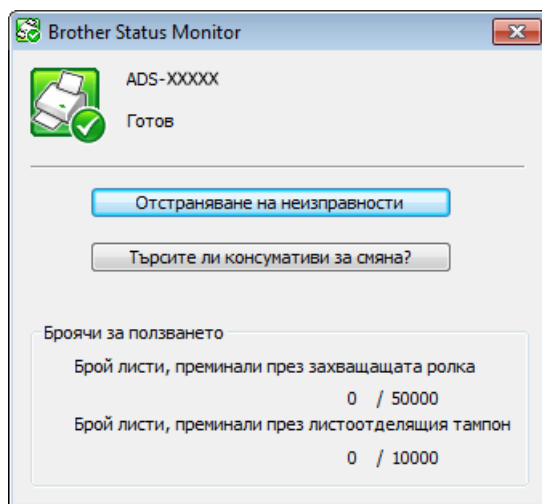
(ADS-2100e)

Стартирайте приложението Status Monitor.


■ Windows®

Щракнете двукратно върху иконата  в областта на задачите.

Ще се покаже прозорецът на **Status Monitor**.



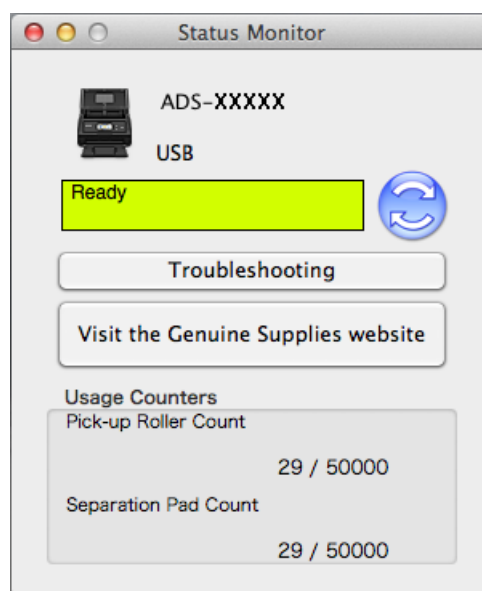
■ Macintosh

- 1 Щракнете върху иконата  (ControlCenter2) в Dock. Ще се покаже прозорецът **ControlCenter2**.


- Щракнете върху раздела **DEVICE SETTINGS** (Настройки на устройството).



- Щракнете върху бутона **Status Monitor** (Монитор на състоянието). Ще се покаже прозорецът на Status Monitor.



(ADS-2600We)

- Натиснете .
- Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже Инфор.за маш.
- Натиснете Инфор.за маш.
- Натиснете Броячи за употреба. На LCD дисплея ще се покаже Брояч на разделителя и Брояч на поемащата ролка.

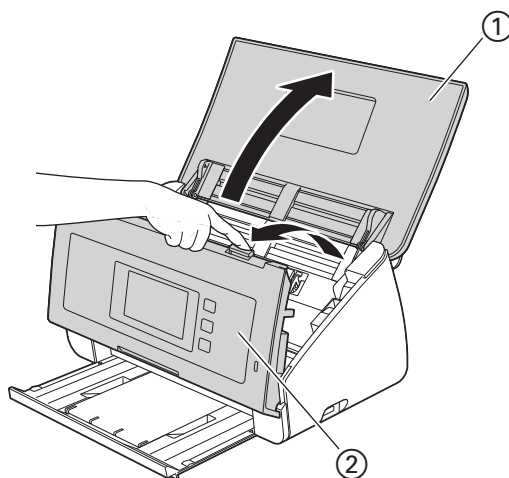
Забележка

Ако LCD дисплеят или светодиодните индикации ви предупредят за смяна на разделителя и/или захващащата ролка, поръчайте необходимите части и след това ги сменете.

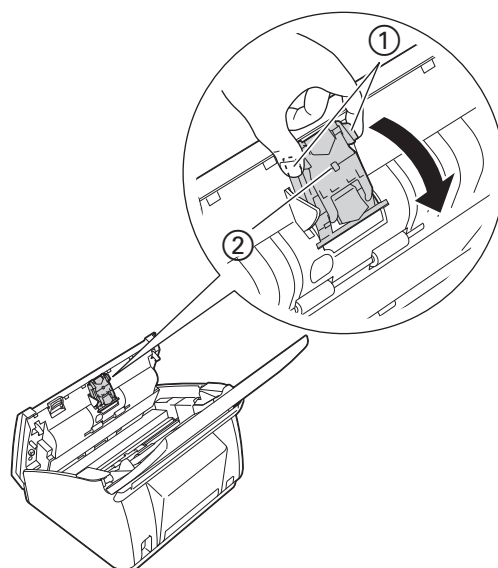
Смяна на разделителя

Вашето устройство е оборудвано с брояч за сканиране. Броячът автоматично брои колко пъти е сканирало устройството. Когато устройството сканира 50 000 пъти, ще се покаже съобщение на Status Monitor, за да ви напомни да смените разделителя.

- 1 Отворете горния капак ① и предния капак ②.

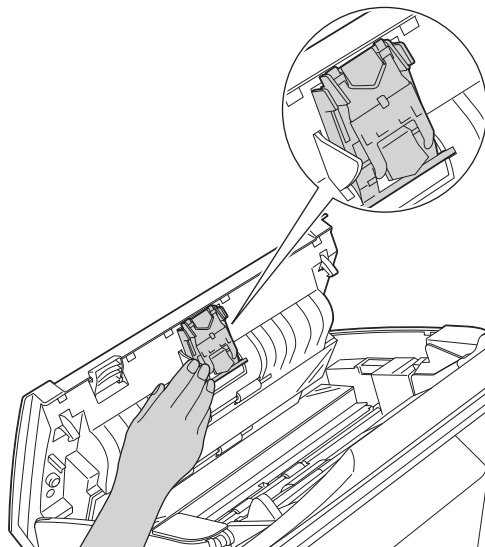


- 2 Натиснете и задръжте бутоните ① от вътрешната страна на предния капак и след това издърпайте капака на разделителя ② надолу.



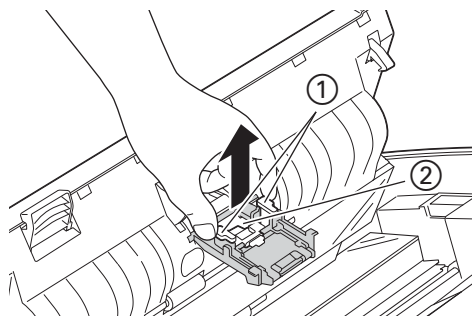
ВАЖНО

Бъдете внимателни, когато докосвате капака на разделителя и зоната около него в устройството. В противен случай може да се получат наранявания и сериозна повреда на устройството.

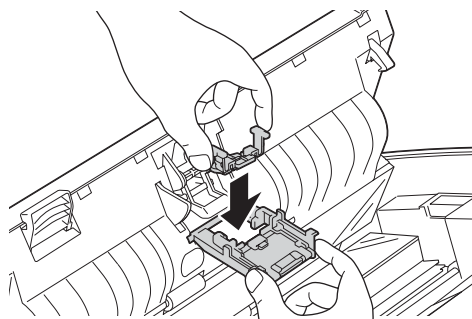


8

- 3 Натиснете и задръжте зелените бутони ① на разделителя и го издърпайте ② нагоре.



- 4 Като държите капака на разделителя, поставете нов разделител в него.



- 5 Затворете плътно капака на разделителя, докато кукичките му се захванат към предния капак.

- 6 Затворете предния капак и горния капак.
- 7 Нулирайте брояча (вж. *Нулиране на броячите за употреба на стр. 195*).

Забележка

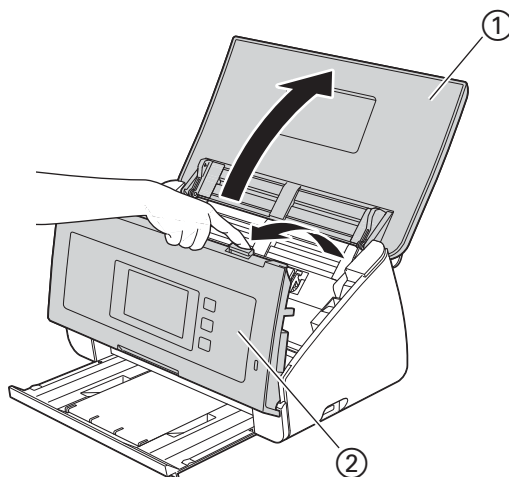
Проверете следното:

- Стойността за Брояч на разделителя е 0 (вижте *Проверка на цикъла за смяна на консумативи на стр. 188*).
- Съобщението за грешка в монитора на състоянието е изчистено.
- LCD дисплеят или светодиодните индикации не показват Смяна разделител или Смяна на части.

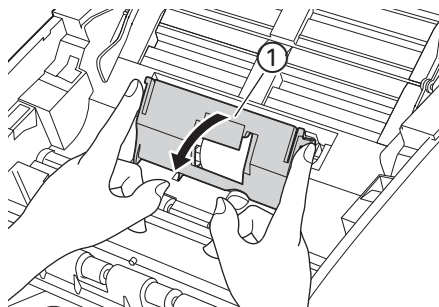
Смяна на захващащата ролка

Вашето устройство е оборудвано с брояч за сканиране. Броячът автоматично брои колко пъти е сканирало устройството. Когато устройството сканира 50 000 пъти, ще се покаже съобщение на монитора на състоянието, за да ви напомни да смените захващащата ролка.

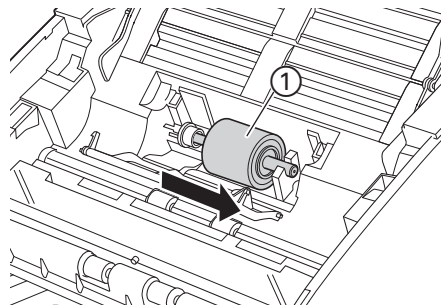
- 1 Отворете горния капак ① и предния капак ②.



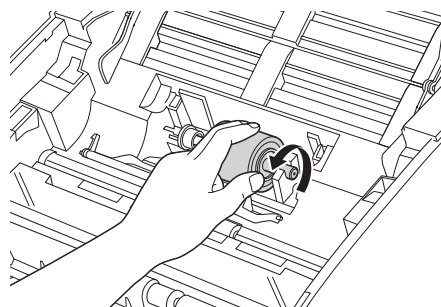
- 2 Хванете двете страни на капака на захващащата ролка ① и след това го дръпнете надолу.



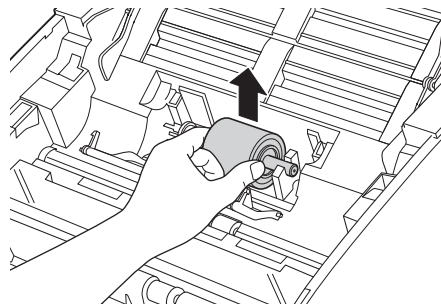
- 3 Плъзнете захващащата ролка ① докрай вдясно.



- 4 Дръжката на захващащата ролка има тесен отвор, като формата на оста на захващащата ролка съвпада с този отвор. Завъртете захващащата ролка, докато оста съвпадне с отвора на дръжката.



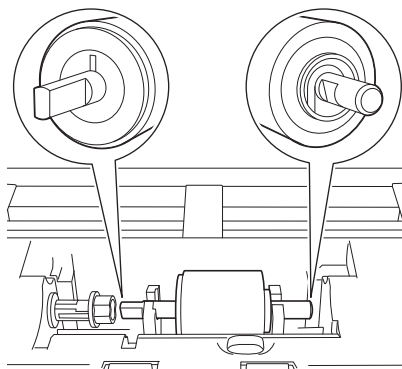
- 5 Стиснете и издърпайте захващащата ролка от устройството.



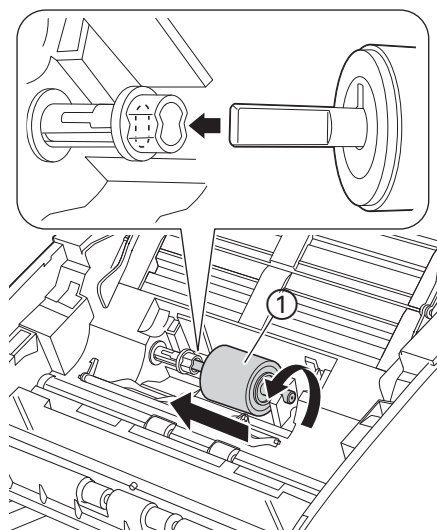
- 6 Поставете новата захващаща ролка в устройството.

Забележка

Определете лявата и дясната страна на захващащата ролка, преди да я поставите.



- 7 Плъзгайте захващащата ролка ① към левия ръб, като същевременно я завъртате.



- 8 Затворете капака на захващащата ролка.
9 Затворете предния капак и горния капак.
10 Нулирайте брояча (вж. Нулиране на броячите за употреба на стр. 195).

Забележка

Проверете следното:


- Стойността за Брояч на поемащата ролка е 0 (вижте Проверка на цикъла за смяна на консумативи на стр. 188).
- Съобщението за грешка в монитора на състоянието е изчистено.
- LCD дисплеят или светодиодните индикации не показват Смяна ролка или Смяна на части.

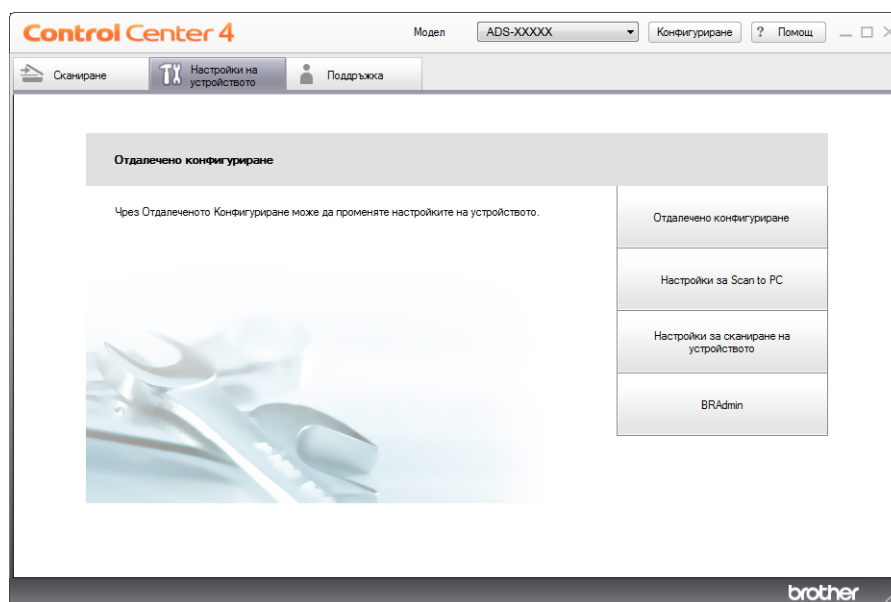
Нулиране на броячите за употреба

(ADS-2100e)


1 Стартирайте приложението ControlCenter.

■ Windows®

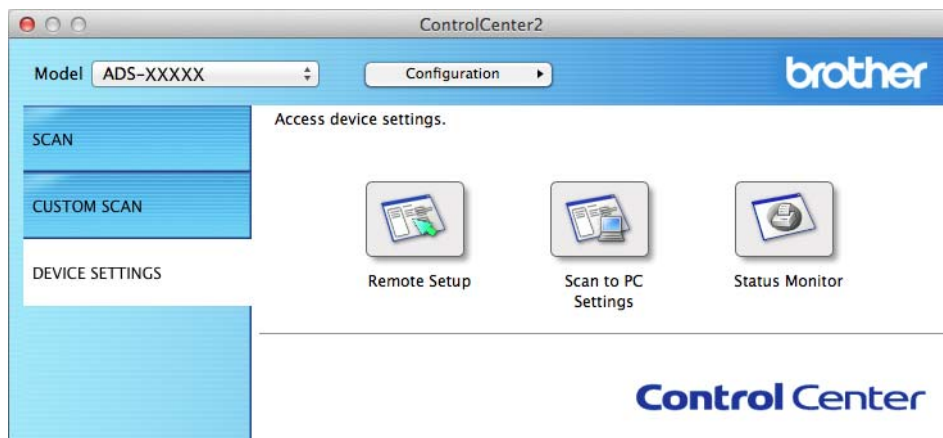
- 1 Щракнете върху иконата  (ControlCenter4) в областта на задачите и изберете **Отвори** от менюто.
Ще се покаже прозорецът **ControlCenter4**.
- 2 Щракнете върху раздела **Настройки на устройството** (в примера по-долу се използва **Домашен режим**).



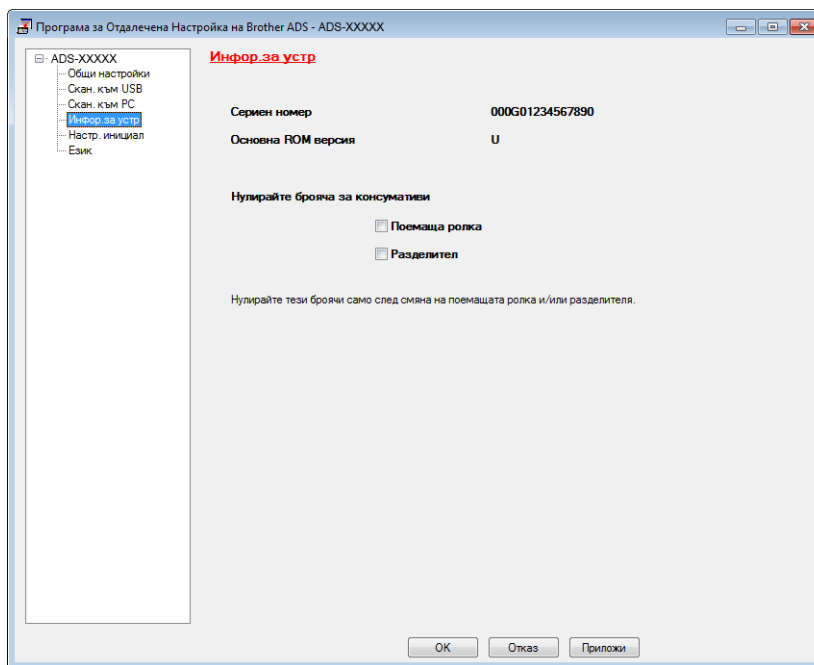
■ Macintosh

- 1 Щракнете върху иконата  (ControlCenter2) в Dock.
Ще се покаже прозорецът **ControlCenter2**.

2 Щракнете върху раздела **DEVICE SETTINGS** (Настройки на устройството).





- 2 Щракнете върху бутона **Отдалечено конфигуриране** (Remote Setup). Ще се появи прозорецът за отдалечена настройка.
- 3 Изберете **Инфор.за устр** в дървовидната структура на папката и след това конфигурирайте настройките за сканиране, ако е необходимо (примерът по-долу използва Windows®).



- 4 Направете едно или и двете от следните неща:
 - За да нулирате брояча за разделителя, изберете квадратчето за отметка **Разделител**.
 - За да нулирате брояча за захващащата ролка, изберете квадратчето за отметка **Поемаща ролка** за **Нулирайте брояча за консумативи**.
- 5 Щракнете върху **Приложи** и след това върху **ОК**.

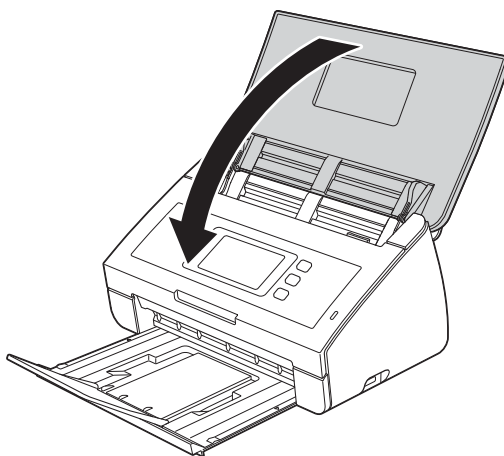
(ADS-2600We)

- 1 Натиснете .
- 2 Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже Инфор. за маш.
- 3 Натиснете Инфор. за маш.
- 4 Натиснете Броячи за употреба.
- 5 Направете едно или и двете от следните неща:
 - За да нулирате брояча за разделителя, натиснете Брояч на разделителя.
 - За да нулирате брояча за захващащата ролка, натиснете Брояч на поемащата ролка.
- 6 LCD дисплеят показва потвърдителното съобщение. Натиснете Да.
- 7 Натиснете .

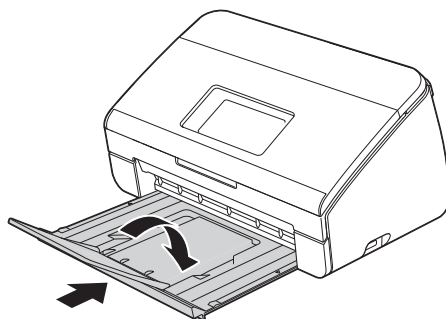
Опаковане и транспортиране на устройството

Когато транспортирате устройството, използвайте опаковъчните материали, в които е доставено. Ако не опаковате правилно устройството, всички щети, които могат да възникнат при транспортиране, няма да бъдат покрити от гаранцията. Устройството трябва да има подходяща застраховка при превозвача.

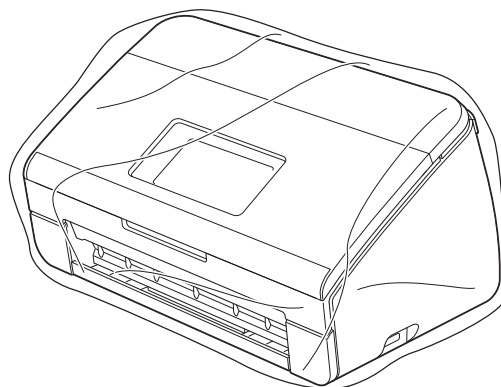
- 1 Внимателно затворете капака на панела.



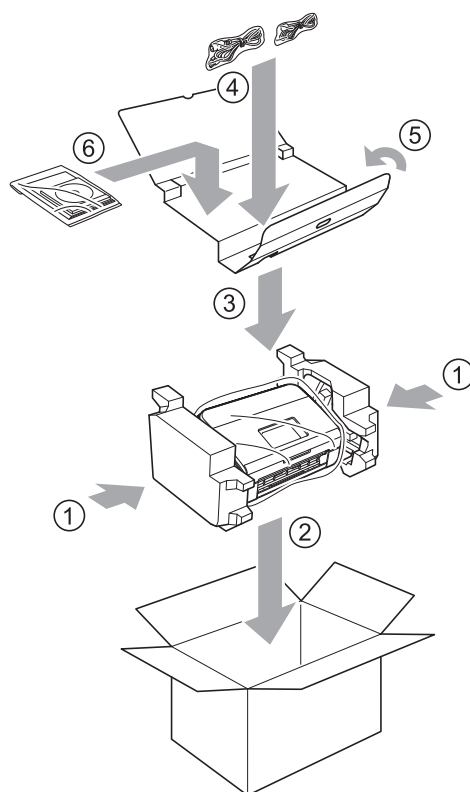
- 2 Натиснете докрай изходната тава обратно в устройството.



- Опаковайте устройството в плика, в който е получено първоначално.



- Пакетирайте устройството и печатните материали в оригиналната опаковка с оригиналните опаковъчни материали, както е показано по-долу.



Забележка

Ако връщате своето устройство в Brother като част от Услугата за замяна, опаковайте само устройството. Запазете всички отделни части (захранващ кабел, подложка и USB кабел) и печатни материали, за да ги използвате със “заменящото” устройство.

- Затворете кашона и го облепете с тиксо.

Идентифициране на проблема

Първо проверете следното:

- Захранващият кабел е свързан правилно и устройството е включено.
- Всички предпазни части са отстранени.
- Предният капак, капакът на разделителя и капакът на поемащата ролка са напълно затворени.
- Интерфейсният кабел е добре свързан към устройството и компютъра.
- Инсталиран е правилният драйвер за устройството.
- Компютърът е свързан към правилния порт на устройството.

Съобщения за грешки и за техническа поддръжка

Както при всяко сложно офис устройство, могат да се показват съобщения за грешки и може да се наложи подмяна на консумативите. Ако това се случи, устройството идентифицира проблема и показва съобщение за грешка. По-долу са показани най-често срещаните съобщения за грешка и за техническа поддръжка (съобщенията ще се покажат в Status Monitor или на LCD дисплея на устройството (само за ADS-2600We).


Можете сами да отстраните повечето грешки и да изчистите съобщенията за текуща поддръжка. Ако се нуждаете от повече помощ, Brother Solutions Center предлага отговори на най-новите ЧЗВ (често задавани въпроси) и съвети за отстраняване на неизправности.

Посетете ни на адрес <http://support.brother.com>






Забележка

(Само за потребителите на ADS-2100e)

Вижте също *Светодиодни индикации (само за ADS-2100e)* на стр. 224.

Съобщение за грешка	Причина	Действие
Няма памет	Паметта на устройството е пълна.	<p>За да изчистите грешката, направете едно от следните неща:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Натиснете произволен бутон (ADS-2100e) или  (ADS-2600We). ■ Изключете и включете устройството чрез изключването и включването му от електрическия контакт. <p>За да предотвратите появата на грешката, направете едно от следните неща:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Намалете броя на документите. ■ Задайте по-малка настройка за резолюцията или размера на файла.

Съобщение за грешка	Причина	Действие
Смяна разделител	Разделителят е използван над 50 000 пъти.	Сменете разделителя с нов. Ако не смените частта, може да възникне грешка при сканиране. Вижте <i>Смяна на разделителя</i> на стр. 190.
Смяна ролка	Захващащата ролка е използвана над 50 000 пъти.	Сменете захващащата ролка с нова. Ако не смените частта, може да възникне грешка при сканиране. Вижте <i>Смяна на захващащата ролка</i> на стр. 192.
Смяна на части	И разделителят, и захващащата ролка са използвани над 50 207000 пъти.	Сменете разделителя и захващащата ролка с нови. Ако не смените частите, може да възникне грешка при сканиране. Вижте <i>Смяна на разделителя</i> на стр. 190 и <i>Смяна на захващащата ролка</i> на стр. 192.
Не може да скан. XX (XX е код на грешка.)	Възникнала е грешка в устройството.	Изключете и включете устройството и опитайте отново да сканирате. Ако грешката не бъде изчистена след изключване и включване на устройството, запишете съобщението за грешка и го съобщете на своя дилър или на дилъра на Brother.
Заседнал документ/твърде дълъг	<ul style="list-style-type: none"> ■ Водачите за документ не са настроени за правилния размер хартия. ■ Настройките не са подходящи за вашия документ. ■ По повърхността на захващащата ролка и разделителя се е натрупал хартиен прах. 	<p>Изчистете заседналия документ (вж. <i>Засядане на документ</i> на стр. 204) и след това направете следното:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Регулирайте водачите за документ така, че да съвпадат с ширината на документа. Когато за “Размер на сканиране” е зададено “Автоматично” и сканирате документ, който съдържа много размери страници, поставяйте тесните страници направо и колкото е възможно по-близо до центъра на устройството. Ако документът се подава накриво, използвайте непрекъснато сканиране. ■ Потвърдете настройките. Вижте <i>Важно в Засядане на документ</i> на стр. 204. ■ Почистете захващащата ролка и разделителя. Вижте <i>Почистване на скенера</i> на стр. 181.
Много подадени документи	Едновременно са подадени няколко страници.	Изчистете няколко подадени документа. Вижте <i>Засядане на документ</i> на стр. 204.
Неизползваемо устройство	Към USB порта е включено неизползваемо устройство.	Изключете устройството. Изключете и включете устройството чрез изключването и включването му от електрическия контакт.
Неизползваемо USB устройство	В директния USB интерфейс е включено неподдържано USB устройство.	Изключете неподдържаното USB устройство, например мишка или мобилно устройство, което не поддържа режим на USB устройство с флаш памет, от директния USB интерфейс.

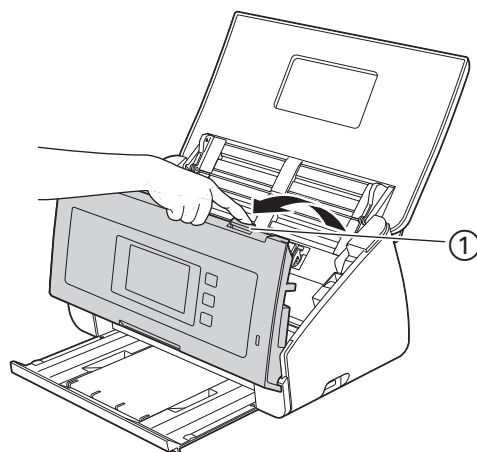
Съобщение за грешка	Причина	Действие
USB хъбът не се поддържа	Към директния USB интерфейс е свързан концентратор или USB устройство с флаш памет и концентратор.	Извадете неподдържаното устройство, като USB концентратор или USB устройство с флаш памет и концентратор, от директния USB интерфейс.
Недостатъчно USB памет	Поставеното USB устройство с флаш памет е пълно.	Натиснете произволен бутон (вижте <i>Мястото за съхранение е пълно</i> на стр. 230) (ADS-2100e) или  (ADS-2600We) и след това направете едно от следните неща: <ul style="list-style-type: none"> ■ Изтрийте неизползвани файлове или папки от USB устройството с флаш памет и след това опитайте отново. ■ Използвайте USB устройство с флаш памет, на което има свободно място.
Грешка при достъп до USB	USB устройството с флаш памет е било извадено, докато до него се е осъществявал достъп.	Натиснете произволен бутон (ADS-2100e) или  (ADS-2600We).
USB е със защита от записване	Поставеното USB устройство с флаш памет е защитено срещу записване.	Извадете защитеното срещу записване USB устройство с флаш памет, натиснете произволен бутон (ADS-2100e) или  (ADS-2600We) и след това направете едно от следните неща: <ul style="list-style-type: none"> ■ Изключете защитата срещу записване на USB устройството с флаш памет и след това опитайте отново. ■ Използвайте USB устройство с флаш памет, което няма защита срещу записване.
Твърде много файлове на USB	Вашето устройство не може да записва на USB устройство с флаш памет, ако то съдържа твърде много файлове.	Извадете USB устройството с флаш памет, натиснете произволен бутон (ADS-2100e) или  (ADS-2600We). Изтрийте неизползвани файлове или папки от главната папка на USB устройството с флаш памет и след това опитайте отново.
Име на файла не може да се използва	Достигнат е максималният последователен номер за името на файла.	Натиснете произволен бутон (вижте <i>Име на файл не може да се използва</i> на стр. 231) (ADS-2100e) или  (ADS-2600We) и след това направете едно от следните неща: <ul style="list-style-type: none"> ■ Изтрийте неизползвани файлове от USB устройството с флаш памет и след това опитайте отново. ■ Сменете името на файла. Вижте <i>Записване на сканирани документи на USB устройство с флаш памет</i> на стр. 126.

Съобщение за грешка	Причина	Действие
Не е зададен профил (само за ADS-2600We)	Не е регистриран профил за сканиране към FTP или за сканиране към мрежа.	Конфигурирайте профила за сканиране към FTP или за сканиране към мрежа, преди да използвате тези функции. Вижте <i>Сканиране на документи към FTP сървър</i> (само за ADS-2600We) на стр. 131 или <i>Сканиране на документи към споделена папка/местоположение в мрежата (Windows®)</i> (само за ADS-2600We) на стр. 138.
Без сертификат (само за ADS-2600We)	Сертификатът не съществува или е повреден.	Конфигурирайте настройките в Signed PDF (Подписан PDF) в раздела Administrator (Администратор) в уеб-базираното управление. Вижте <i>Сканиране на документи към FTP сървър</i> (само за ADS-2600We) на стр. 131 или <i>Сканиране на документи към споделена папка/местоположение в мрежата (Windows®)</i> (само за ADS-2600We) на стр. 138.
Адресната книга е пълна/Адресът е пълн	Адресният указател е пълн.	Изтрийте ненужните имейл адреси и след това опитайте отново.
Регистрацията е неуспешна	(Имейл адрес) Имейл адресът е твърде дълъг.	Можете да въведете имейл адрес, който съдържа до 64 знака.
	(Пряк път) Достигнат е максималният брой имейл адреси в пряк път.	Изтрийте ненужните имейл адреси и след това опитайте отново.
Кратките пътища са пълни	Достигнат е максималният брой преки пътища.	Изтрийте излишните преки пътища и след това опитайте отново.
Не може да се изтрие	Имейл адресът е регистриран в пряк път.	Не можете да изтриете имейл адрес, използван в пряк път. Изтрийте първо прекия път и след това опитайте отново.
Забранен достъп	Защитното заключване на функции е включено.	Обадете се на администратора или проверете настройките за защитното заключване на функции. Вижте <i>Функции за ограничаване на потребителите</i> на стр. 20.

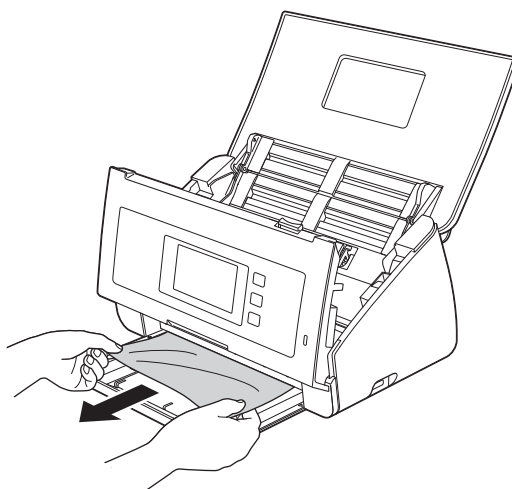
Засядане на документ

В листоподаващото устройство могат да заседнат документи, ако не са поставени или подадени правилно, ако са твърде дълги или ако едновременно са подадени няколко страници. Следвайте стъпките по-долу, за да изчистите заседналия документ.

- 1 Извадете от ADF всичката хартия, която не е заседнала.
- 2 Отворете предния капак чрез притискане на лоста за освобождаване на капака ①.




- 3 Извадете заседналия документ от устройството.



Забележка

Проверете за скъсана хартия в устройството. Махнете скъсаната хартия, която намерите в устройството.

- 4 Затворете предния капак.

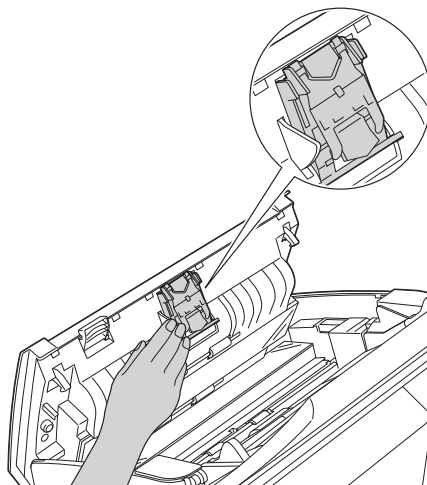
- 5 Натиснете произволен бутон (ADS-2100e) или  (ADS-2600We).

Забележка

Ако сте изчистили няколкото подадени документа, се уверете, че данните, сканирани преди подаването на няколко страници да бъде открито, са записани и след това започнете ново сканиране от следващата страница или от началото на документа след 5.

ВАЖНО

- Бъдете внимателни, когато докосвате капака на разделителя и зоната около него в устройството. В противен случай можете да причините сериозна повреда на устройството.



- За да избегнете повреда на заседналия документ, НЕ го дърпайте, преди да отворите предния капак.
- Махнете хартията от ADF, преди да затворите предния капак.
- За да избегнете бъдещи засядания на документи, направете следното:
 - Затворете предния капак правилно, като го натиснете внимателно в средата.
 - Конфигурирайте правилно настройките за документа.
 - Почистете разделителя и захващащата ролка. За да почистите разделителя, вижте *Смяна на разделителя* на стр. 190, за да направите справка как да извадите разделителя от устройството, да почистите гумената му страна с мека кърпа без власинки, навлажнена с вода, и след това да поставите разделителя в устройството. За да почистите захващащата ролка, вижте *Почистване на скенера* на стр. 181.
- Подредете страниците и след това заредете своя документ. Вижте *Зареждане на документи* на стр. 30.
- Уверете се, че вашият документ е приемлив за устройството. Вижте *Приемливи документи* на стр. 24.
- Заредете документа правилно. Вижте *Зареждане на документи* на стр. 30.
- Не зареждайте повече от 50 страници едновременно.
- Заредете картата вертикално при сканиране на карти.

Засядане на дълга хартия

За да избегнете грешката за засядане на дълга хартия, изберете **Дълга хартия** за **Размер на сканиране** или **Размер на документа**.

Вижте едно от следните:

■ Когато сканирате от вашия компютър

- *Промяна на настройките за сканиране (ControlCenter4) (Windows®)* на стр. 66
- *Промяна на настройките за сканиране (ControlCenter2) (Macintosh)* на стр. 90

■ Когато сканирате от устройството (само за ADS-2600We)

За да изберете Дълга хартия (до 863 мм) за Размер документ на контролния панел, проверете следните настройки:

(Сканиране към USB/FTP/мрежа/имейл сървър)

- 2-странно скан.: Изкл
- Тип сканиране: Цвят **или** Черно и бяло
- Автоматично изправяне на стр.: Изкл.
- Прескочи празна страница: Изкл.

(Сканиране към компютър)

- 2-странно скан.: Изкл
- Автоматично изправяне на стр.: Изкл.

Отстраняване на неизправности

ВАЖНО

За техническа помощ трябва да се свържете с центъра за обслужване на клиенти на Brother.

Ако мислите, че имате проблем с устройството си, проверете таблицата по-долу и следвайте съветите за отстраняване на неизправности.

Повечето проблеми могат лесно да се решат от вас. Ако имате нужда от допълнителна помощ, Brother Solutions Center предлага най-новите често задавани въпроси и съвети за отстраняване на неизправности.

Посетете ни на адрес <http://support.brother.com>

Използването на консумативи, които не са на Brother, може да повлияе върху качеството на сканирането, характеристиките на хардуера и надеждността на устройството.

Ако имате затруднения с устройството

Затруднения при сканиране

Затруднение	Причина	Предложения
При започване на сканиране се появяват грешки в TWAIN или WIA. (Windows®)	Драйверът TWAIN или WIA не е избран като главен източник в приложението за сканиране.	Уверете се, че в приложението за сканиране като главен източник е избран драйвер Brother TWAIN или WIA. Например в Nuance™ PaperPort™ 12SE щракнете върху Настройки на сканиране и след това Избор , за да изберете TWAIN/WIA драйвера на Brother.
При започване на сканиране се появяват грешки в TWAIN. (Macintosh)	Драйверът TWAIN не е избран като главен източник в приложението за сканиране.	Уверете се, че като главен източник е избран Brother TWAIN драйвер. В Presto! PageManager щракнете върху File (Файл), Select Source (Изберете източник) и изберете TWAIN драйвера на Brother. Можете също да сканирате документи чрез ICA драйвера за скенер.
OCR не работи.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Резолюцията на скенера е твърде ниска. ■ (За потребители на Macintosh) Presto! PageManager не е инсталиран на компютъра ви. 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Увеличете резолюцията на скенера. ■ (За потребители на Macintosh) Уверете се, че сте инсталирали Presto! PageManager на вашия компютър. Вижте <i>Инсталиране на Presto! PageManager</i> на стр. 112.
На сканираното изображение се виждат вертикални линии.	На повърхността на стъклената лента се е натрупал прах.	Почистете стъклената лента в устройството. Вижте <i>Почистване на скенера</i> на стр. 181.



Затруднение	Причина	Предложения
Сканираното изображение липсва.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Водачите за документ не са регулирани така, че да съвпадат с ширината на документа. ■ Функцията за автоматично коригиране на изкривяването е била включена по време на сканиране на документа. ■ Настройките не са подходящи за вашия документ. Например подаден е документ с размер Legal, когато за размер на документа е избран Letter. ■ Картата е заредена хоризонтално. 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Регулирайте водачите за документ така, че да съвпадат с ширината на документа. Когато за “Размер на сканиране” е зададено “Автоматично” и сканирате документ, който съдържа много размери страници, поставяйте тесните страници на право и колкото е възможно по-близо до центъра на устройството. Ако документът не остава прав по време на подаването, използвайте непрекъснато сканиране. ■ Задайте “Автоматично компенсиране на завъртане” на “Изкл.” ■ Уверете се, че настройките за размер на документа са подходящи за вашия документ. ■ Заредете картата вертикално.
Сканираното изображение е изкривено.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Водачите за документ не са регулирани така, че да съвпадат с ширината на документа. ■ Функцията за автоматично коригиране на изкривяването е била изключена по време на сканиране на документа. 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Регулирайте водачите за документ така, че да съвпадат с ширината на документа. Когато за “Размер на сканиране” е зададено “Автоматично” и сканирате документ, който съдържа много размери страници, поставяйте тесните страници на право и колкото е възможно по-близо до центъра на устройството. Ако документът не остава прав по време на подаването, използвайте непрекъснато сканиране. ■ Задайте “Автоматично компенсиране на завъртане” на “Вкл.”
Скоростта на сканиране е много ниска.	Резолюцията не е подходяща за вашия документ.	Намалете резолюцията на скенера. Задайте за размера на сканиране настройка, различна от “Автоматично”.






Затруднение	Причина	Предложения
Документът не е подаден.	<ul style="list-style-type: none"> ■ По повърхността на захващащата ролка и разделителя се е натрупал хартиен прах. ■ В листоподаващото устройство са заредени твърде много документи. ■ В листоподаващото устройство има чужди предмети. ■ Вашият документ е твърде тънък или твърде дебел. ■ Извършва се отдалечена настройка. ■ Изваждането на хартия временно е спряно. ■ Капакът на разделителя не е затворен правилно. 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Почистете разделителя и захващащата ролка. За да почистите разделителя, направете справка в <i>Смяна на разделителя</i> на стр. 190, за да видите как да извадите разделителя от устройството, да почистите гумената му страна с мека кърпа без власинки, навлажнена с вода, и след това да поставите разделителя в устройството. За да почистите захващащата ролка, вижте <i>Почистване на скенера</i> на стр. 181. ■ Уверете се, че максималният брой страници е подходящ за вашия документ. Вижте <i>Приемливи документи</i> на стр. 24. ■ Махнете чуждите предмети или скъсаната хартия от листоподаващото устройство. ■ Уверете се, че вашият документ е приемлив за устройството. Вижте <i>Приемливи документи</i> на стр. 24. ■ Отменете отдалеченото конфигуриране. ■ Приключете с изваждането на хартията. ■ Затворете плътно капака на разделителя, докато кукичките му се захванат към предния капак.
Документът е заседнал.	<ul style="list-style-type: none"> ■ По повърхността на захващащата ролка и разделителя се е натрупал хартиен прах. ■ В листоподаващото устройство има чужди предмети. ■ Вашият документ не е приемлив за устройството. 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Почистете разделителя и захващащата ролка. За да почистите разделителя, направете справка в <i>Смяна на разделителя</i> на стр. 190, за да видите как да извадите разделителя от устройството, да почистите гумената му страна с мека кърпа без власинки, навлажнена с вода, и след това да поставите разделителя в устройството. За да почистите захващащата ролка, вижте <i>Почистване на скенера</i> на стр. 181. ■ Махнете чуждите предмети или скъсаната хартия от листоподаващото устройство. ■ Уверете се, че вашият документ е приемлив за устройството. Вижте <i>Приемливи документи</i> на стр. 24.

Затруднение	Причина	Предложения
Качеството на сканиране е лошо.	<ul style="list-style-type: none"> ■ По повърхността на захващащата ролка и разделителя се е натрупал хартиен прах. ■ На повърхността на стъклената лента в устройството се е натрупал прах. ■ Резолюцията е твърде ниска. 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Почистете разделителя и захващащата ролка. За да почистите разделителя, направете справка в <i>Смяна на разделителя</i> на стр. 190, за да видите как да извадите разделителя от устройството, да почистите гумената му страна с мека кърпа без власинки, навлажнена с вода, и след това да поставите разделителя в устройството. За да почистите захващащата ролка, вижте <i>Почистване на скенера</i> на стр. 181. ■ Почистете стъклената лента в устройството. Вижте <i>Почистване на скенера</i> на стр. 181. ■ Увеличете резолюцията на скенера.
Устройството спира на пауза за около 3 секунди между всяка страница при сканиране.	<p>Устройството е влязло в режим на предпазване на мотора. Ако сканирате непрекъснато, вътрешната температура на устройството може да се увеличи, което води до влизане на устройството в режим на предпазване на мотора.</p> <p>Забележка</p> <p>Дължината на паузата може да варира в зависимост от условията на сканиране.</p>	Това е нормално и можете да продължите да сканирате. Ако сканирате непрекъснато, вътрешната температура на устройството може да се увеличи, което води до влизане на устройството в режим на предпазване на мотора.
В сканираните данни се наблюдава размазване.	Настройките не са подходящи за типа документ, който сканирате.	Изберете квадратчето за отметка “Предотвратяване на прозиращ текст/Изтриване цвета на фона”.
Цветове в сканираните данни са тъмни.	Настройките не са подходящи за типа документ, който сканирате.	<p>Направете едно от следните неща:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Изберете квадратчето за отметка “Предотвратяване на прозиращ текст/Изтриване цвета на фона” и след това сканирайте от компютъра. ■ Увеличете яркостта и след това сканирайте от компютъра. ■ Увеличете контраста и след това сканирайте от компютъра. ■ Променете “Тип на сканиране” на Сиво или Цвят и след това сканирайте от компютъра.
Пропусната е страница, която не е празна.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Документът е твърде светъл. ■ Функцията “Пропускане на празна страница” е зададена на “Вкл.” 	Задайте “Пропускане на празна страница” на “Изкл.”

Затруднение	Причина	Предложения
Не може да се сканира дълъг документ.	Не е избрана дълга хартия за размер на документа.	Изберете дълга хартия за размер на документа. Ако не можете да изберете “Дълга хартия”, задайте “Изкл.” за “Автоматично компенсирание на завъртане” и “Двустранно сканиране”. Освен това при сканиране от контролния панел на устройството задайте “Преск. праз.стр.” на “Изкл.” и “Тип сканиране” на опция, различна от “Авто”. Тогава можете да изберете дълга хартия за размер на документа. ■ <i>Засядане на дълга хартия</i> на стр. 206
Не може да се зададе “Вкл.” за “Автоматично компенсирание на завъртане” при опит за сканиране с помощта на “Скан към USB”.	За размера на документа е зададена опция, различна от “Авто”.	Задайте “Авто” за размера на документа.
Подадени са няколко страници.	Документът не е зареден правилно.	Заредете документа правилно (вижте <i>Документи със стандартен размер</i> на стр. 30) и след това опитайте отново.
Не може да се сканира.	Защитното заключване на функции е включено.	Обадете се на администратора или проверете настройките за защитното заключване на функции. Вижте <i>Функции за ограничаване на потребителите</i> на стр. 20.

Затруднения със софтуера


Затруднение	Причина	Предложения
Софтуерът не може да бъде инсталиран.	—	(Само за потребители на Windows®) Стартирайте програмата Ремонт MFL-Pro Suite от DVD-ROM. Програмата ще поправи и преинсталира софтуера.
Не мога да намеря серийния номер на Nuance, за да инсталирам Nuance PDF Converter Professional 8.	—	(Само за потребители на Windows®) Въведете серийния номер на Nuance, изписан на опаковката на DVD-ROM диска на MFL-Pro Suite, когато инсталирате Nuance PDF Converter Professional 8.
Не мога да намеря как да стартирам ControlCenter4 (Windows®).	—	Ако иконата  не се покаже в областта на задачите, щракнете върху  (Brother Utilities) на работния плот, щракнете върху падащия списък и изберете името на вашия модел (ако вече не е избрано). Щракнете върху СКАНИРАНЕ в лявата навигационна лента и след това върху ControlCenter4 .

Затруднение	Причина	Предложения
Не може да се стартира ControlCenter2 (Macintosh).	Не сте влезли в компютъра като администратор.	Рестартирайте компютъра и влезете като администратор.
Не мога да намеря как да стартирам ControlCenter2 (Macintosh).	—	За да стартирате ControlCenter2, щракнете върху иконата  (ControlCenter2) на Dock. Ако иконата  (ControlCenter2) не е показана на Dock, щракнете върху Go (Отиди на) от лентата с менюта Finder, Applications (Приложения), Brother и след това щракнете двукратно върху иконата  (ControlCenter2). Иконата  (ControlCenter2) ще се покаже на Dock.
Не мога да намеря как да конфигурирам настройките за сканиране от контролния панел на устройството. (само за ADS-2100e)	—	Използвайте отдалечената настройка. Вижте <i>Настройване на устройството Brother от вашия компютър</i> на стр. 176.
Настройките не могат да бъдат променени чрез веб-базираното управление. (само за ADS-2600We)	Заклучването на настройките е зададено на “Вкл.”.	Задайте заключването на настройките на “Изкл.”. Вижте <i>Включване и изключване на заключването на настройките</i> на стр. 20.
Не могат да се запишат настройките в отдалечената настройка или веб-базираното управление.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Устройството обработва. ■ Устройството е конфигурирано от контролния панел. 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Изчакайте докато устройството свърши с обработването и опитайте отново. ■ Спрете да конфигурирате устройството от контролния панел.
Отдалечената настройка не може да се стартира.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Устройството е изключено. ■ Устройството не е свързано към вашия компютър. ■ Устройството е в режим “Почивка”. ■ Възникнала е грешка. ■ Устройството сканира. ■ Устройството е конфигурирано от контролния панел. 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Включете устройството и опитайте отново. ■ Свържете устройството с компютъра и опитайте отново. ■ Натиснете произволен бутон (ADS-2100e) или  (ADS-2600We) или отворете горния капак, а след това опитайте отново. ■ Изчистете всички грешки и опитайте отново. ■ Изчакайте сканирането да завърши и опитайте отново. ■ Спрете да конфигурирате устройството от контролния панел.

Затруднения с мрежата (само за ADS-2600We)

Затруднение	Предложения
Не може да се сканира по мрежата.	<p>Уверете се, че устройството е включено, онлайн и в режим на готовност. Проверете текущите мрежови настройки.</p> <p>Вижте <i>Отстраняване на неизправности</i> в ръководството за мрежовия потребител.</p>
Функцията за мрежово сканиране не работи.	<p>(Потребители на Windows®)</p> <p>Необходимо е да конфигурирате софтуера за защита/защитна стена на друг разработчик така, че да позволява мрежово сканиране. За да добавите порт 54925 за мрежово сканиране, въведете информацията по-долу:</p> <p>В Име: Въведете произволно описание, например "Brother NetScan".</p> <p>В Номер на порт: Въведете 54925.</p> <p>В Протокол: Избрано е UDP.</p> <p>Направете справка в ръководството с инструкции, предоставено със софтуера за защита/защитна стена на друг разработчик, или се свържете с производителя на софтуера.</p> <p>(За потребители на Macintosh)</p> <p>Изберете повторно устройството в приложението Device Selector от списъка с модели в ControlCenter2.</p>
Софтуерът на Brother не може да се инсталира.	<p>(Потребители на Windows®)</p> <p>Ако по време на инсталирането на екрана на компютъра се покаже предупреждение от защитния софтуер, променете настройките на защитния софтуер, за да позволите стартиране на програмата за настройка на устройството на Brother или на друга програма.</p> <p>(За потребители на Macintosh)</p> <p>Ако използвате функцията за защитна стена на антишпионски или на антивирусен софтуер, деактивирайте я временно и след това инсталирайте софтуера на Brother.</p>
Не може да се осъществи свързване с безжичната мрежа.	Проверете настройките на безжичната мрежа.
Нулирайте мрежовите настройки.	Вижте <i>Нулиране на устройството (само за ADS-2600We)</i> на стр. 217.

Други затруднения

Затруднение	Причина	Предложения
Устройството е в режим "Почивка" (режим на икономия на електроенергия). (само за ADS-2600We)	Устройството е в изчакване и времето, определено от настройката за почивка, е изтекло.	Направете едно от следните неща: <ul style="list-style-type: none"> ■ Натиснете . ■ Отворете горния капак. ■ Заредете документа.
Устройството не е включено.	Устройството е било включено в рамките на 60 секунди след изключване.	Изчакайте 60 секунди след включване на устройството, за да стане готово за работа в мрежа.
Устройството е в режим Офлайн.	Устройството не е свързано към компютъра.	Свържете устройството към компютъра и го включете.


Информация за устройството

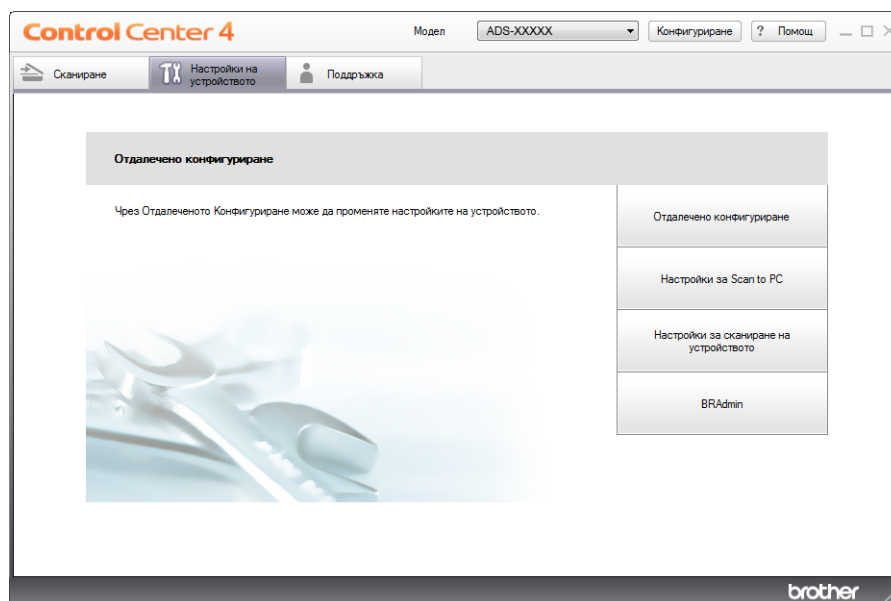
Проверка на серийния номер

(ADS-2100e)


1 Стартирайте приложението ControlCenter.

■ Windows®

- 1 Щракнете върху иконата  (ControlCenter4) в областта на задачите и изберете **Отвори** от менюто.
Ще се покаже прозорецът **ControlCenter4**.
- 2 Щракнете върху раздела **Настройки на устройството** (в примера по-долу се използва **Домашен режим**).



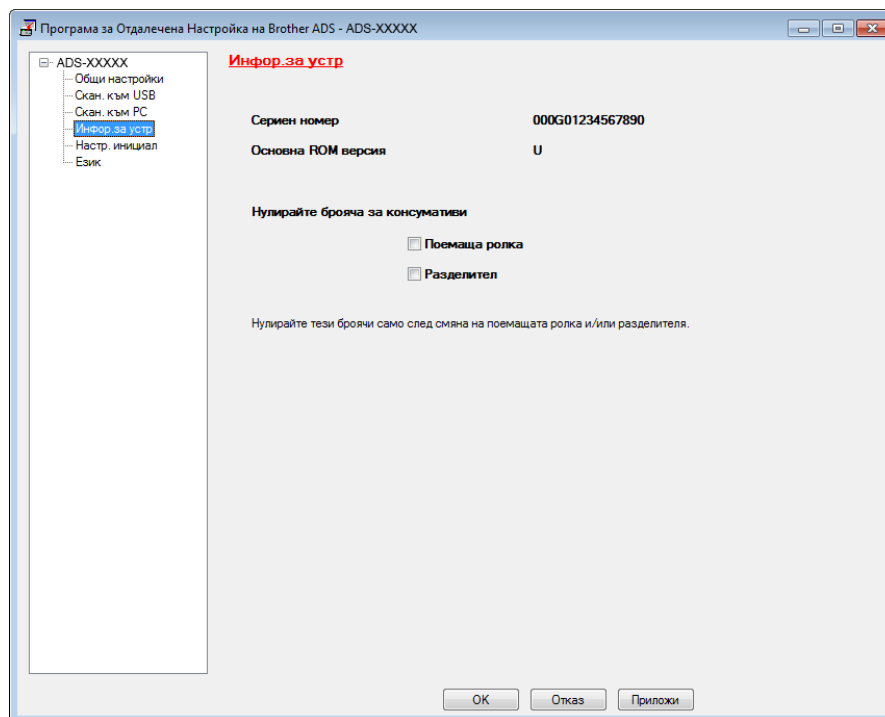
■ Macintosh

- 1 Щракнете върху иконата  (ControlCenter2) в Dock.
Ще се покаже прозорецът **ControlCenter2**.


2 Щракнете върху раздела **DEVICE SETTINGS** (Настройки на устройството).




- 2 Щракнете върху бутона **Отдалечено конфигуриране** (Remote Setup). Ще се появи прозорецът за отдалечена настройка.
- 3 Изберете **Инфор.за устр.** в дървото на папките. В прозореца ще се покаже **Сериен номер** (в примера по-долу е използван Windows®).



(ADS-2600We)

- 1 Натиснете .
- 2 Натиснете **Инфор. за маш.**
- 3 Натиснете **Сериен номер** На LCD дисплея ще се покаже серийният номер на устройството.

Активиране/деактивиране на безжичната LAN мрежа (само за ADS-2600We)

- 1 Натиснете .
- 2 Натиснете Мрежа.
- 3 Натиснете WLAN.
- 4 Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже Позволи WLAN.
- 5 Натиснете Позволи WLAN.
- 6 Натиснете Вкл. (или Изкл.).

Функции за нулиране

Налични са следните функции за нулиране:

■ Мрежа (само за ADS-2600We)

Можете да възстановите мрежовите настройки, като паролата и информацията за IP адреса, до фабричните им стойности.

■ Адресна книга (само за ADS-2600We)

Можете да нулирате настройката на адресната книга.

■ Всички настройки


Можете да възстановите всички настройки до фабричните им стойности.

Brother настоятелно препоръчва извършване на тази процедура преди преместване или извеждане от експлоатация на устройството.

Забележка

Изключете интерфейсия кабел, преди да изберете Мрежа или Всички настройки.

Нулиране на устройството (само за ADS-2600We)

- 1 Натиснете .
- 2 Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже Инициал. настр.
- 3 Натиснете Инициал. настр и след това Нулир.
- 4 Натиснете типа нулиране, който искате да използвате.
- 5 Натиснете Да за потвърждение.
- 6 Натискайте Да в продължение на 2 секунди, за да рестартирате устройството.

Обща информация

Забележка

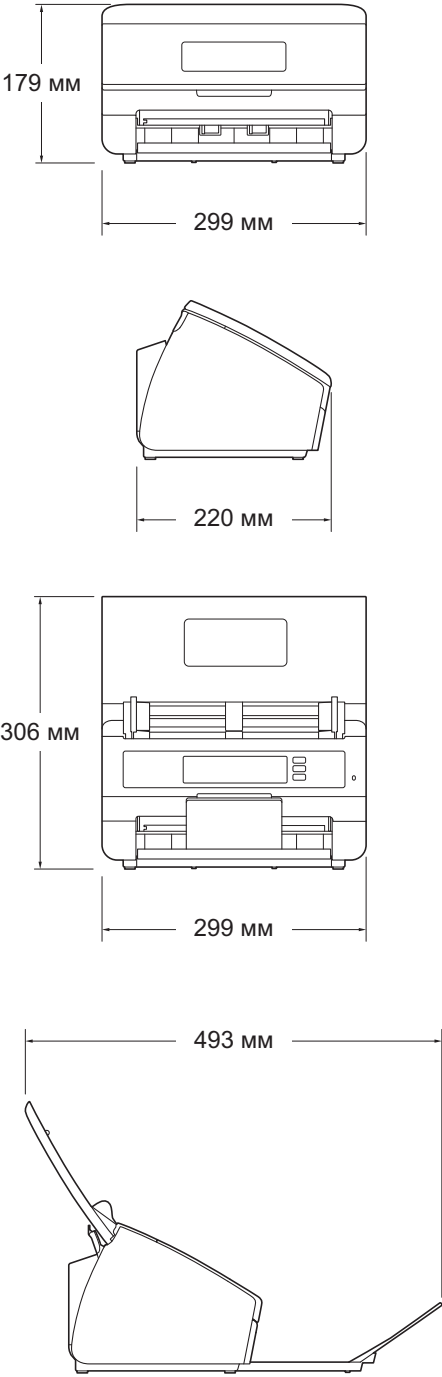
В настоящата глава е представено обобщение на спецификациите на устройството.
За допълнителни спецификации посетете <http://www.brother.com> за подробности.

(ADS-2100e)

Капацитет на паметта	Стандартно	256 MB
Захранващ източник		220 – 240 V AC 50/60 Hz
Консумация на електроенергия ²	Сканиране ³	Прибл. 18 W
	Готовност ⁴	Прибл. 1,5 W
	Почивка	Прибл. 1,5 W
	Изключване	Прибл. 0,3 W

(ADS-2600We)

Капацитет на паметта	Стандартно	256 MB
Захранващ източник		220 – 240 V AC 50/60 Hz
Сензорен LCD дисплей (течнокристален дисплей)		Сензорен екран 3,7 инча (93,4 мм) TFT цветен LCD дисплей ¹
Консумация на електроенергия ²	Сканиране ³	Прибл. 20 W
	Готовност ⁴	Прибл. 5,0 W
	Почивка	Прибл. 2,0 W
	Изключване	Прибл. 0,4 W

<p>Размери</p>		
<p>Тегло</p>		<p>Прибл. 3,3 кг (ADS-2100e) Прибл. 3,6 кг (ADS-2600We)</p>
<p>Температура</p>	<p>в работен режим</p>	<p>от 5 до 35°C</p>
<p>Влажност</p>	<p>в работен режим</p>	<p>от 20 до 80%</p>
<p>ADF (автоматично листоподаващо устройство)</p>		<p>До 50 страници (Хартия: 80 г/м² с размер А4 или по-малко от 5 мм)</p>

Размер на документа	Множество листове	Ширина	от 51 до 215,9 мм
		Дължина	от 70 до 355,6 мм
	Един лист	Ширина	от 51 до 215,9 мм
		Дължина	от 70 мм до 863 мм

¹ Измерено по диагонал.

² Измерени, когато устройството е свързано към компютър.

³ При 2-странно (дуплексно) сканиране.

⁴ Когато всички мрежови портове са активирани и свързани.

Скенер

Цветен/Черен		Да/Да
Съвместимост с TWAIN	Windows®	Windows® XP ¹ /Windows Vista®/Windows® 7/Windows® 8/ Windows® 8.1
	Macintosh	OS X v10.7.5, 10.8.x, 10.9.x ²
Съвместимост с WIA	Windows®	Windows® XP ¹ /Windows Vista®/Windows® 7/Windows® 8/ Windows® 8.1
Съвместимост с ICA	Macintosh	OS X v10.7.5, 10.8.x, 10.9.x ²
Съвместимост с ISIS™	Windows®	Windows® XP ¹ /Windows Vista®/Windows® 7/Windows® 8/ Windows® 8.1
Дълбочина на цвета	Вход	30-битова обработка на цветовете
	Изход	24-битова обработка на цветовете
Resolution (Резолюция)	Интерполирана	До 1200 × 1200 dpi
	Оптична	До 600 × 600 dpi
Ширина на сканиране		До 212 мм
Нюанси на сивото		256 нива
Макс. скорост на сканиране		За подробни спецификации посетете http://www.brother.com

¹ В това ръководство за потребителя Windows® XP включва Windows® XP Home Edition и Windows® XP Professional.

² За последни актуализации на драйверите за системата Mac OS X, която използвате, отидете на <http://support.brother.com>

Функция за директно сканиране (Сканиране към USB)

Съвместими носители	USB устройство с флаш памет ¹
Интерфейс	Интерфейс USB 2.0 Full Speed

¹ Стандартно USB устройство с памет с голям обем до 32 GB
Поддържан формат: FAT12/FAT16/FAT32/exFAT.

Интерфейси

USB	Високоскоростен USB 2.0 ^{1, 2} Използвайте USB 2.0 кабел (тип A/B) с дължина не повече от 2 метра.
LAN ³ (само за ADS-2600We)	Използвайте Ethernet UTP кабел категория 5 или по-нова.
Безжична LAN (само за ADS-2600We)	IEEE 802.11b/g/n (инфраструктура/режим Ad-hoc)

¹ Вашето устройство има високоскоростен USB 2.0 интерфейс. Устройството може да бъде включено и към компютър с интерфейс USB 1.1.

² Не се поддържат USB портове от други производители.

³ Вижте *Мрежа (само за ADS-2600We)* на стр. 221.
Вижте *Поддържани протоколи и защитни функции* в ръководството за мрежовия потребител.

Мрежа (само за ADS-2600We)

Забележка

За повече информация относно спецификациите на мрежата вижте ръководството за мрежовия потребител.

LAN	Можете да свържете устройството си към мрежа за мрежово сканиране и отдалечено конфигуриране. Включен е и софтуерът за управление на мрежа Brother BRAdmin Light ¹ .	
Сигурност на безжичните мрежи	SSID (32 знака), WEP 64/128 бита, WPA-PSK (TKIP/AES), WPA2-PSK (AES), 802.1x (LEAP, EAP-FAST, PEAP, EAP-TLS, EAP-TTLS)	
Помощна програма за настройка	AOSS™	Да
	WPS	Да

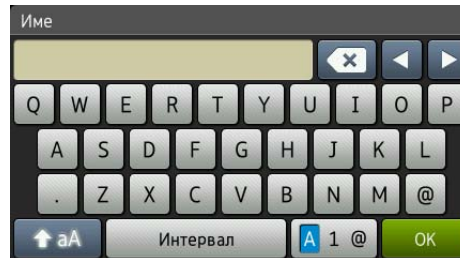
¹ (Само за Windows®) Ако искате по-разширено управление на скенера, използвайте най-новата версия на помощната програма Brother BRAdmin Professional, която можете да свалите от <http://support.brother.com>

Изисквания към компютъра



ПОДДЪРЖАНИ ОПЕРАЦИОННИ СИСТЕМИ И СОФТУЕРНИ ФУНКЦИИ								
Компютърна платформа и версия на операционната система		Поддържани софтуерни компютърни функции	Компютърен интерфейс	Минимална скорост на процесора	Минимална RAM	Препоръчителна RAM	Свободно пространство на твърдия диск за инсталиране	
							За драйвери	За приложенията
Операционна система Windows®	Windows® XP Home (SP2 или по-нова версия) ²	Сканиране	USB 10/100Base-TX (Ethernet) Безжично ³ 802.11b/g/n	Intel® Pentium® II или подобен	128 MB	256 MB	150 MB	1,0 GB
	Windows® XP Professional (SP2 или по-нова версия) ²							
	Windows Vista® ²							
	Windows® 7 ² Windows® 8 ² Windows® 8.1 ²			Intel® Pentium® 4 или подобен, 64-битов (Intel® 64 или AMD64) поддържан процесор	512 MB 1 GB (32-битов) 2 GB (64-битов)	1 GB (32-битов) 2 GB (64-битов)	500 MB 650 MB	1,0 GB
Операционна система Macintosh	OS X v10.7.5 OS X v10.8.x OS X v10.9.x	Сканиране	USB ¹ 10/100Base-TX (Ethernet) Безжично ³ 802.11b/g/n	Процесор Intel®	2 GB	2 GB	80 MB	1,0 GB
Условия:								
¹ Не се поддържат USB портове от други производители. ² Nuance™ PaperPort™ 12SE поддържа Windows® XP Home (SP3 или по-нова версия), XP Professional (SP3 или по-нова версия), Windows Vista® (SP2 или по-нова версия), Windows® 7, Windows® 8 и Windows® 8.1. ³ Само за ADS-2600We.					За последни актуализации на драйверите отидете на http://support.brother.com Всички търговски марки, марки и имена на продукти са собственост на съответните компании.			

Въвеждане на текст (само за ADS-2600We)

Когато трябва да въведете текст в устройството, на сензорния екран ще се появи клавиатурата.



Забележка

- За смяна между малки и главни букви натиснете .
- За смяна на клавиатурите (букви, цифри или символи) натиснете .


Въвеждане на интервали

За да въведете интервал, натиснете **Интервал**. Можете също да натиснете **►**, за да преместите курсора.

Забележка

Наличните знаци могат да се различават в зависимост от вашата държава.


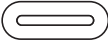






Извършване на корекции

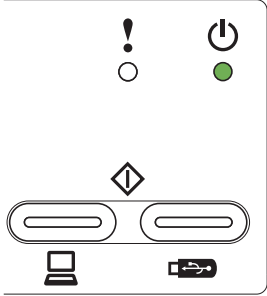
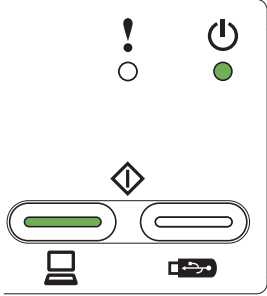
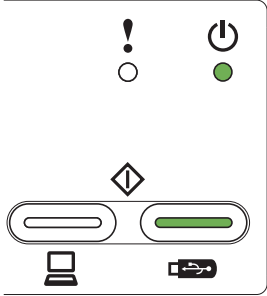
Ако сте въвели неправилен знак и искате да го смените, натиснете **◀**, за да преместите курсора така, че да се освети сбърканият знак, а след това натиснете . Въведете правилния знак. Можете също да се връщате и да вмъквате букви.

Натиснете  за всеки знак, който искате да изтриете, и задръжте , за да изтриете всички знаци.

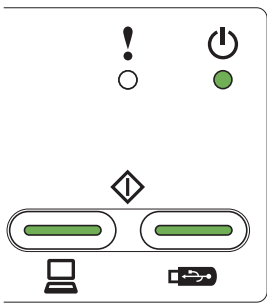
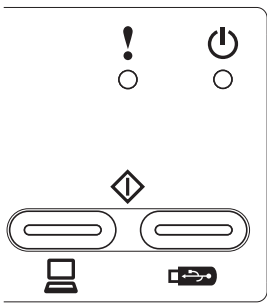
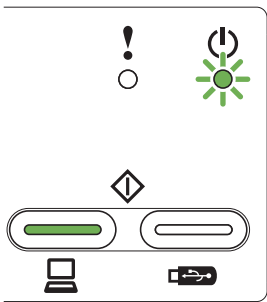
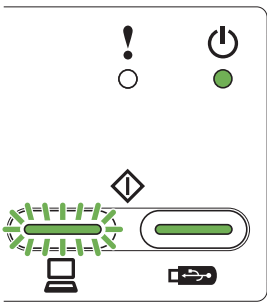
Светодиодни индикации (само за ADS-2100e)

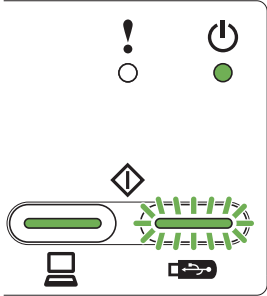
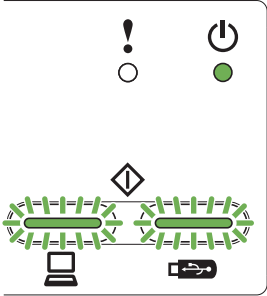
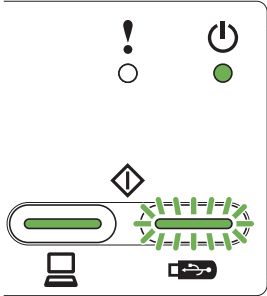
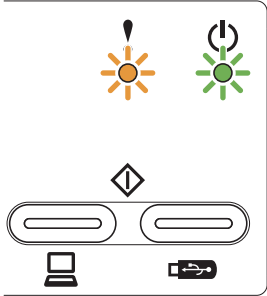
Светодиодните индикации, показани в таблицата по-долу, се използват във илюстрациите в тази глава.

 или 	Светодиодът не свети.
 или  или 	Светодиодът свети.
 или  или 	Светодиодът мига.

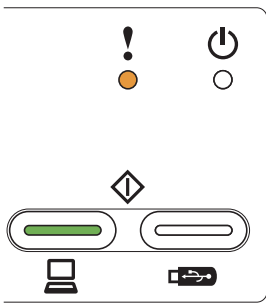
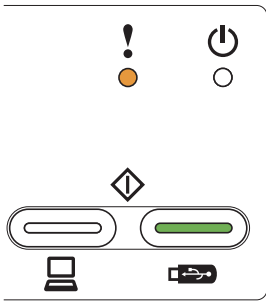
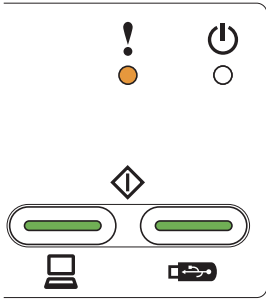
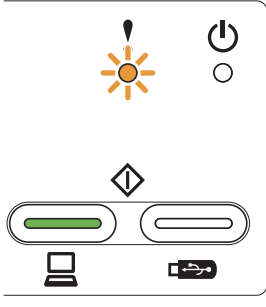
Светодиоди	Състояние на устройството
	<p>Готовност Устройството е готово да сканира.</p>
	<p>Готовност (свързано към компютър) Устройството е готово да сканира и е свързано към компютър.</p>
	<p>Готовност (свързано към USB) Устройството е готово да сканира и е свързано към USB устройство.</p>

B

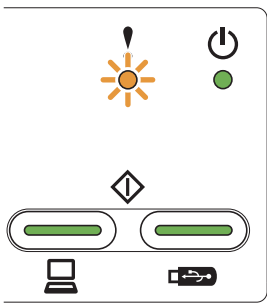
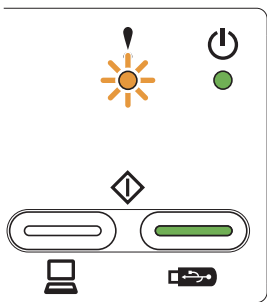
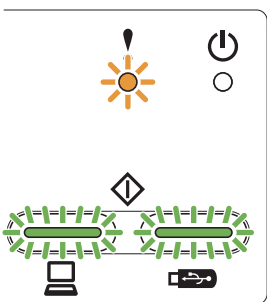
Светодиоди	Състояние на устройството
	<p>Готовност (свързано към компютър и USB)</p> <p>Устройството е готово да сканира и е свързано към компютър и USB устройство.</p>
	<p>Почивка</p> <p>Устройството е в режим “Почивка”. Устройството действа както когато изключено. Направете едно от следните неща, за да събудите устройството:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Натиснете произволен бутон. ■ Отворете горния капак. ■ Заредете документа. <p>Устройството ще влезе в режим на готовност.</p>
	<p>Отдалечена настройка</p> <p>Извършва се отдалечена настройка. За да отмените отдалечената настройка, щракнете върху бутона “Отказ” в прозореца на отдалечената настройка на своя компютър.</p>
	<p>Сканиране към компютър</p> <p>Извършва се сканиране към вашия компютър.</p> <p>Забележка</p> <p>Бутонът за Сканиране към USB светва, когато към устройството е свързано USB устройство с флаш памет.</p>

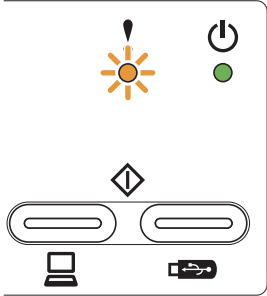
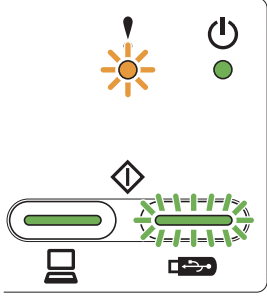
Светодиоди	Състояние на устройството
	<p>Сканиране към USB Извършва се сканиране към вашето USB устройство.</p> <p>Забележка Бутонът за Сканиране към компютър светва, когато към устройството е свързан компютър.</p>
	<p>Изваждане на хартия Устройството изважда хартия. Ако в ADF няма зареден документ или изваждането на хартия временно е спряно, натиснете бутона за спиране, за да завършите изваждането на хартия.</p>
	<p>Проверка на устройство Устройството проверява свързаното USB устройство.</p> <p>Забележка Бутонът за Сканиране към компютър светва, когато към устройството е свързан компютър.</p>
	<p>Сваляне на фърмуер Устройството сваля най-новия фърмуер.</p>

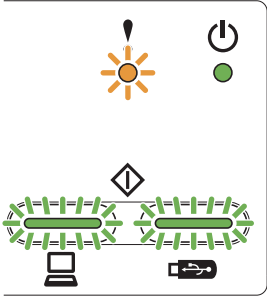
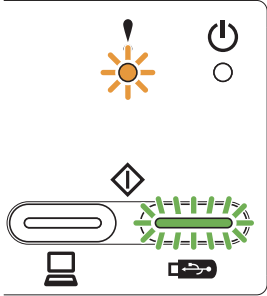
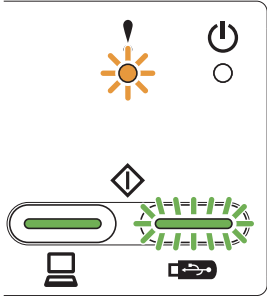
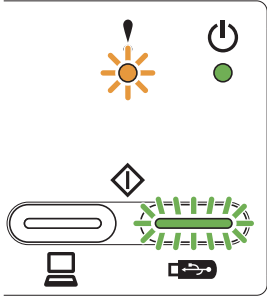
B

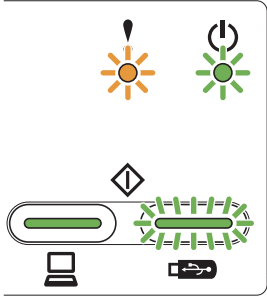
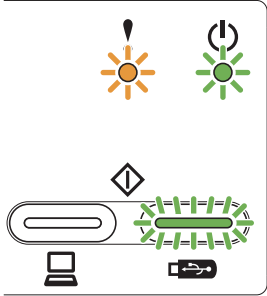
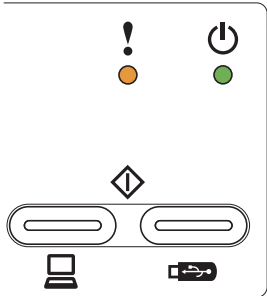
Светодиоди	Състояние на устройството
	<p>Смяна на разделителя</p> <p>Сменете разделителя с нов. Вижте <i>Смяна на разделителя</i> на стр. 190.</p>
	<p>Смяна на захващащата ролка</p> <p>Сменете захващащата ролка с нова. Вижте <i>Смяна на захващащата ролка</i> на стр. 192.</p>
	<p>Смяна на разделителя и захващащата ролка</p> <p>Сменете разделителя и захващащата ролка с нови. Вижте <i>Смяна на разделителя</i> на стр. 190 и <i>Смяна на захващащата ролка</i> на стр. 192.</p>
	<p>Предният капак е отворен</p> <p>Затворете предния капак на устройството.</p>

B

Светодиоди	Състояние на устройството
	<p>Засядане на документ</p> <p>Изчистете заседналия документ (вж. <i>Засядане на документ</i> на стр. 204) и след това направете следното:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Заредете картата вертикално при сканиране на карти. ■ Изберете Дълга хартия с нормална ширина или Дълга хартия с тясна ширина от падащия списък Размер на сканиране или Размер на документа при сканиране на дълъг документ. <p>Можете да изберете Дълга хартия, когато конфигурирате настройките, както следва:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Автоматично компенсирание на завъртане: Изкл. • Двустранно сканиране: Изкл. <p>За да смените настройките, направете едно от следните неща:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Вижте <i>Промяна на настройките за сканиране (ControlCenter4) (Windows®)</i> на стр. 66. ■ Вижте <i>Промяна на настройките за сканиране (ControlCenter2) (Macintosh)</i> на стр. 90. ■ Вижте <i>Промяна на настройките за сканиране към компютър (Windows®)</i> на стр. 151. ■ Вижте <i>Промяна на настройки на сканиране към компютър (Macintosh)</i> на стр. 159.
	<p>Недостатъчна памет</p> <p>Паметта на устройството е пълна и то не може да сканира целия документ. За да изчистите грешката, направете едно от следните неща:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Натиснете произволен бутон. ■ Изключете и включете устройството чрез изключването и включването му от електрическия контакт. <p>За да предотвратите появата на грешката, направете едно от следните неща:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Намалете броя на документите. ■ Задайте по-малка настройка за резолюцията или размера на файла.
	<p>Неизползваемо устройство</p> <p>Изключете неизползваемото устройство от USB порта. Изключете и включете устройството чрез изключване и включване на захранващия кабел от електрическия контакт.</p>

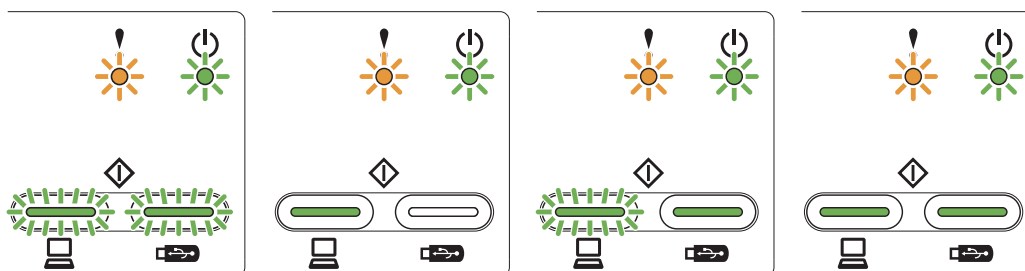
Светодиоди	Състояние на устройството
	<p>Откриване на няколко подадени документа</p> <p>Едновременно са подадени няколко страници. Изчистете няколко подадени документа. Вижте <i>Засядане на документ</i> на стр. 204):</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Изчистете квадратчето за отметката Открит е двоен лист при сканиране на визитни картички. ■ Изберете квадратчето за отметката Режим Plastic Card (Пластмасова карта) при сканиране на пластмасова карта. ■ Изберете квадратчето за отметката Режим Carrier Sheet (подложка) при сканиране с помощта на подложката. <p>За да смените настройките, направете едно от следните неща:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Вижте <i>Промяна на настройките за сканиране (ControlCenter4) (Windows®)</i> на стр. 66. ■ Вижте <i>Промяна на настройките за сканиране (ControlCenter2) (Macintosh)</i> на стр. 90. ■ Вижте <i>Промяна на настройките за сканиране към компютър (Windows®)</i> на стр. 151. ■ Вижте <i>Промяна на настройки на сканиране към компютър (Macintosh)</i> на стр. 159. <p>Потвърдете, че данните, сканирани преди подаването на няколко страници, са записани, и започнете ново сканиране от следващата страница или от началото.</p> <p>Забележка</p> <p>Сканираните данни преди подаването на няколко страници не се записват при сканиране чрез бутона Сканиране към USB на контролния панел, освен когато типът на файла е JPEG.</p>
	<p>Неизползваемо USB устройство</p> <p>Изключете неподдържаното USB устройство (например мишка или мобилно устройство, което не поддържа режим на USB устройство с флаш памет) от директния USB интерфейс.</p>

Светодиоди	Състояние на устройството
	<p>USB концентратор не се поддържа</p> <p>Към директния USB интерфейс е свързан концентратор или USB устройство с флаш памет и концентратор. Премахнете неподдържаните устройства, като USB концентратор или USB устройство с флаш памет и концентратор.</p>
	<p>Мястото за съхранение е пълно</p> <p>Поставеното USB устройство с флаш памет е пълно. Натиснете произволен бутон и след това направете едно от следните неща:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Изтрийте неизползвани файлове или папки от USB устройството с флаш памет и след това опитайте отново. ■ Използвайте USB устройство с флаш памет, на което има свободно място.
	<p>Грешка при достъп</p> <p>USB устройството с флаш памет е било извадено, докато до него се е осъществявал достъп. Натиснете произволен бутон.</p>
	<p>Защитено устройство</p> <p>Поставеното USB устройство с флаш памет е защитено срещу записване. Извадете защитеното срещу записване USB устройство с флаш памет, натиснете кой да е бутон и след това направете едно от следните неща:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Изключете защитата срещу записване на USB устройството с флаш памет и след това опитайте отново. ■ Използвайте USB устройството с флаш памет с изключена защита срещу записване.

Светодиоди	Състояние на устройството
	<p>Твърде много файлове</p> <p>Вашето устройство не може да записва на USB устройство с флаш памет, ако то съдържа твърде много файлове. Извадете USB устройството с флаш памет, натиснете кой да е бутон и след това направете едно от следните неща:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Изтрийте неизползвани файлове или папки от главната папка на USB устройството с флаш памет и след това опитайте отново. ■ Използвайте USB устройство с флаш памет, което съдържа по-малко от 999 файла.
	<p>Име на файл не може да се използва</p> <p>Достигнат е максималният последователен номер за името на файла. Натиснете произволен бутон и след това направете едно от следните неща:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Изтрийте неизползвани файлове от USB устройството с флаш памет и след това опитайте отново. ■ Променете името на файла по един от следните начини: <ul style="list-style-type: none"> • Вижте <i>Промяна на настройките за сканиране (ControlCenter4) (Windows®)</i> на стр. 66. • Вижте <i>Промяна на настройките за сканиране (ControlCenter2) (Macintosh)</i> на стр. 90. • Вижте <i>Промяна на настройките за сканиране към компютър (Windows®)</i> на стр. 151. • Вижте <i>Промяна на настройки на сканиране към компютър (Macintosh)</i> на стр. 159. • Вижте <i>Записване на сканирани документи на USB устройство с флаш памет</i> на стр. 126.
	<p>Пропуснати са всички празни страници</p> <p>Всички сканирани страници са пропуснати като празни. Натиснете произволен бутон и след това направете едно от следните неща:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Поставете своя документ с лицевата страна надолу и горния ръб напред в листоподаващото устройство. ■ Изключете функцията за пропускане на празни страници по един от следните начини: <ul style="list-style-type: none"> • Вижте <i>Промяна на настройките за сканиране (ControlCenter4) (Windows®)</i> на стр. 66. • Вижте <i>Промяна на настройките за сканиране (ControlCenter2) (Macintosh)</i> на стр. 90. • Вижте <i>Промяна на настройките за сканиране към компютър (Windows®)</i> на стр. 151. • Вижте <i>Промяна на настройки на сканиране към компютър (Macintosh)</i> на стр. 159.

Индикации за сервизно обаждане

Ако има грешка, която не може да бъде изчистена от потребителя, устройството ще съобщи чрез включване на всички светодиоди, че е необходимо сервизно обаждане, както е показано по-долу.



Ако видите индикацията за сервизно обаждане, показана по-горе, изключете и включете устройството, и след това отново се опитайте да сканирате.

Ако грешката не бъде изчистена след изключване и включване на устройството, натиснете **Сканиране към компютър** и след това **Сканиране към USB**. Светодиодите ще светнат, както е показано в таблицата по-долу, за да определят грешката.

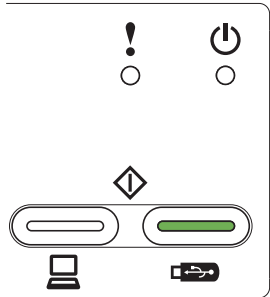
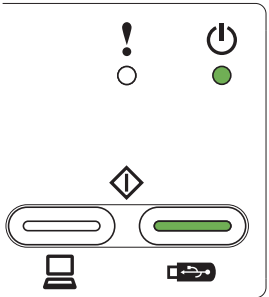
Показание за грешка на светодиодите

Код на грешка		Индикатор на грешка	Индикатор за захранване	Светодиод за сканиране към компютър	Светодиод за сканиране към USB
0xA7	Сканиране към компютър ¹	○	○		
	Сканиране към USB ²	○	●		
0xA9	Сканиране към компютър ¹	○	○		
	Сканиране към USB ²	○	●		
0xE6	Сканиране към компютър ¹	○	●		
	Сканиране към USB ²	○	○		

¹ При натискане на бутона **Сканиране към компютър** светодиодите ще светнат, както е показано в таблицата по-долу.

² При натискане на бутона **Сканиране към USB** светодиодите ще светнат, както е показано в таблицата по-долу.

Например светодиодът по-долу показва грешка с код 0xA7.

При натискане на бутона Сканиране към компютър	При натискане на бутона Сканиране към USB
 The diagram shows a control panel with two indicator lights at the top: an exclamation mark in a circle (error indicator) which is lit, and a power symbol in a circle (power indicator) which is off. Below these is a diamond-shaped button with a double-headed arrow. At the bottom are two buttons: a computer icon button (left) and a USB icon button (right). A green bar is shown lit on the right button.	 The diagram shows a control panel with two indicator lights at the top: an exclamation mark in a circle (error indicator) which is lit, and a power symbol in a circle (power indicator) which is lit (green). Below these is a diamond-shaped button with a double-headed arrow. At the bottom are two buttons: a computer icon button (left) and a USB icon button (right). A green bar is shown lit on the right button.

Отбележете кода на грешката, като направите справка с таблицата по-долу, и го съобщете на своя дилър или на центъра за обслужване на клиенти на Brother.

C

Индекс

C

ControlCenter2 Macintosh	159, 173
ControlCenter4 Windows®	46, 151

L

LCD дисплей (течнокристален дисплей) таймер за изгасване на фоновото осветяване	14
яркост	14

N

Nuance™ PaperPort™ 12SE (Windows®)	99
--	----

P

Presto! PageManager (Macintosh)	112
---------------------------------------	-----

S

Status Monitor Macintosh	173
Windows®	171

W

Web Connect	i
-------------------	---

Д

Драйвери Macintosh ICA	117
TWAIN	112
Windows® TWAIN	99
WIA	99

И

Избор на устройство	43, 178
---------------------------	---------

O

Отдалечена настройка	176
Отстраняване на неизправности	207

П

Прекъсване на захранването	15
----------------------------------	----

P

Режим "Почивка"	16
-----------------------	----

C

Сила на звук, настройка звуков сигнал	15
Сканиране Macintosh Presto! PageManager	112
съвместимост с ICA	117
съвместимост с TWAIN	112
Windows® Nuance™ PaperPort™ 12SE	99
съвместимост с TWAIN	99
съвместимост с WIA	99
Съхранение в паметта	15

T

Текст, въвеждане	223
------------------------	-----

brother

Посетете ни в интернет на адрес
<http://www.brother.com>

Тези устройства са одобрени за употреба само в държавата, в която са закупени. Местните фирми на Brother или техните дилъри ще поддържат само устройства, закупени в държавата им.



www.brotherearth.com