

Button Manager V2

Gebruikershandleiding



Copyright

© 2015 Brother Industries, Ltd. Alle rechten voorbehouden.

De informatie in dit document kan worden gewijzigd zonder voorafgaande kennisgeving. De in dit document beschreven software wordt geleverd onder een licentieovereenkomst. De software mag uitsluitend worden gebruikt en gekopieerd in overeenstemming met de bepalingen van die overeenkomst. Geen deel van deze publicatie mag worden gereproduceerd in enige vorm of op enige wijze zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Brother Industries, Ltd.

Handelsmerken

BROTHER is een handelsmerk of gedeponeerd handelsmerk van Brother Industries, Ltd.

De optionele OCR-functionaliteit (Optical Character Recognition) wordt geleverd door Nuance Communications, Inc. Microsoft, Windows, SharePoint en Paint zijn gedeponeerde handelsmerken van Microsoft Corporation.

Andere merk- en productnamen die in dit document worden genoemd, kunnen handelsmerken of gedeponeerde handelsmerken zijn van de desbetreffende bedrijven.

OPMERKING

- **Button Manager V2** is alleen beschikbaar voor Windows®-gebruikers.
 - Voor gebruikers met de PDS-5000/5000F/6000F: in deze handleiding worden schermafbeeldingen van de PDS-6000 gebruikt, tenzij anders aangegeven.
-

Inhoudsopgave

1	Productoverzicht	1
	Button Manager V2 - functies	1
2	Installatie	2
	Button Manager V2 installeren met de wizard	2
3	Beginnen met scannen	4
	Button Manager V2 starten	4
	Button Manager V2 afsluiten	7
4	Standaardfuncties en voorgeprogrammeerde taken	8
5	Configuratie knoppenpaneel	10
	De eigenschappen van scanknoppen wijzigen	10
	Basisinstellingen	12
	Eigenschappen Beeld aanpassen	17
	Eigenschappen Kleurdrop-out	20
	Eigenschappen Beeldverwerking	22
	Eigenschappen Meer instellingen	24
	Documentscheiding	25
	Doorgaan met scannen van de volgende batch in de documentinvoer	25
	Scanknoppen gebruiken	26
	Scans als afbeeldingsbestanden in een map opslaan	26
	Scans als tekstgegevens in een map opslaan	27
	De gescande afbeelding openen in een toepassing	28
	De gescande afbeelding als bijlage toevoegen aan een nieuwe e-mail	30
	Scans naar een printer sturen	31
	Scans versturen naar een gedeelde map	34
	Scans versturen naar een FTP-server	36
	Scans versturen naar een Microsoft® SharePoint® Server	39
6	Het dialoogvenster Opties	42
	Instellingen	43
	Overig	44
	Geavanceerd	46
	Scannerinfo.	47
	Info	47

7	Geavanceerde functies	48
	Nieuwe profielen maken	48
	De gescande afbeelding openen in een toepassing.....	50
	De gescande tekst converteren en openen in een toepassing.....	51
	Afbeeldingen opslaan als doorzoekbare PDF-bestanden	52
	Een bestand naar een knop in het knoppenpaneel "slepen" en met die functionaliteit opslaan.....	53
8	Problemen oplossen	54

Button Manager V2 is een programma waarmee u gemakkelijk documenten kunt scannen en vervolgens de gescande afbeelding naar een bestemming of een toepassing kunt sturen. U kunt maximaal negen verschillende bestemmingen opgeven voor regelmatig uitgevoerde taken, en specificeren hoe u verschillende typen documenten wilt scannen en opslaan.

Button Manager V2 - functies

Button Manager V2 heeft de volgende functies voor een effectiever beheer van uw gescande documenten:

- **De gescande afbeelding uploaden naar het netwerk**

Gebruik **Button Manager V2** om afbeeldingen te uploaden naar verschillende bestandsservers van netwerken, bijvoorbeeld FTP en andere locaties in het netwerk.

- **De TWAIN-gebruikersinterface van de scanner weergeven**

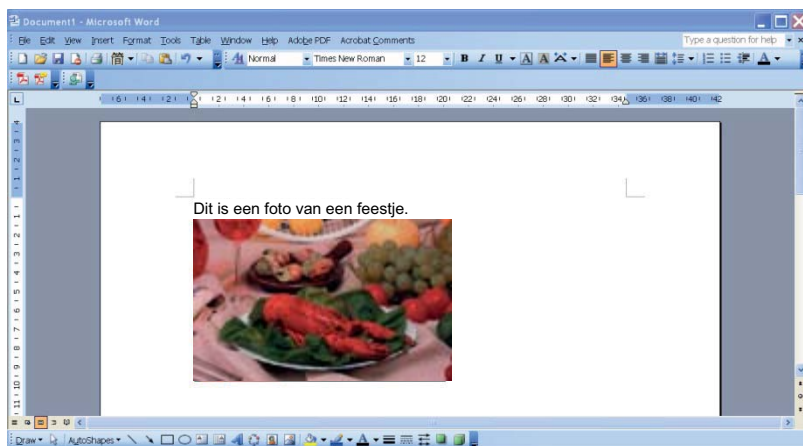
Gebruik de TWAIN-gebruikersinterface van **Button Manager V2** om in scanconfiguraties meer geavanceerde scaninstellingen op te geven om de scans passend te maken voor uw toepassingen.

- **Ondersteuning voor externe invoegtoepassingen**

Als u softwareontwikkelaar bent, kunt u uw eigen invoegtoepassingen maken en toevoegen om gebruik te maken van de scanfuncties van **Button Manager V2**.

- **Scannen en de afbeelding invoegen in een toepassing**

Gebruik **Button Manager V2** om een gescande afbeelding direct in een toepassing te openen.



Button Manager V2 installeren met de wizard

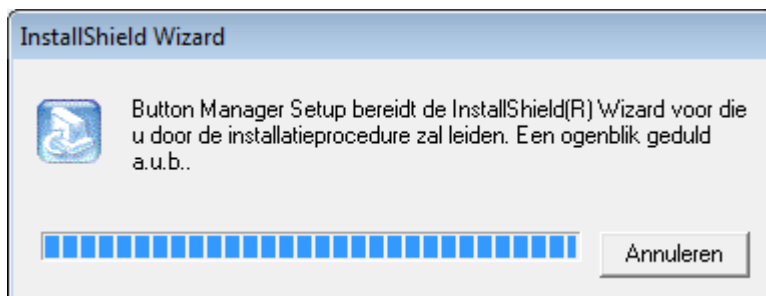
- 1 Plaats de dvd-rom in het dvd-romstation.
- 2 Klik, wanneer het venster **Instellen** wordt weergegeven, op **Extra toepassingen** en selecteer **Button Manager installeren**.



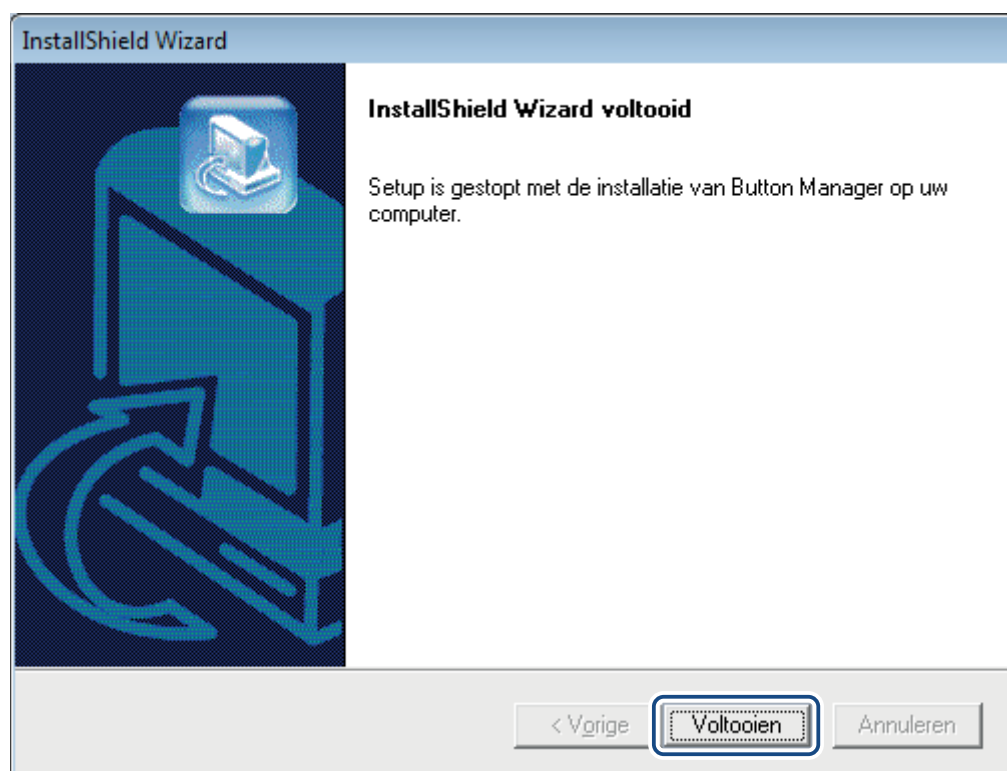
OPMERKING

Ga naar **Computer (Deze computer)** als het venster van Brother niet automatisch wordt weergegeven. Dubbelklik op het dvd-rompictogram en vervolgens op **Setup.exe**.
Klik op **Toestaan** of **Ja** als het venster Gebruikersaccountsbeheer wordt weergegeven.

- 3 De **InstallShield Wizard** wordt gestart, die u door de installatie zal leiden.



- 4 Klik op **Voltooien** als de InstallShield Wizard is voltooid.



Na de installatie van het scannerstuurprogramma en **Button Manager V2**, moet de computer opnieuw worden opgestart. Na de herstart wordt **Button Manager V2** automatisch gestart als de scanner wordt aangesloten en ingeschakeld. In het systeemvak rechts onder op het Bureaublad wordt een pictogram voor een snelkoppeling weergegeven.

Als u begint met scannen, kunt u gebruik maken van de standaardinstellingen van **Button Manager V2**, maar u kunt ook meteen scaninstellingen aanpassen aan uw wensen. Zie *De eigenschappen van scanknoppen wijzigen* op pagina 10 voor meer informatie over het aanpassen van scanconfiguraties met **Button Manager V2**.

Neem even de tijd om vertrouwd te raken met het knoppenpaneel van **Button Manager V2** en de scanindelingen en configuraties die standaard beschikbaar zijn voordat u gaat scannen.

Button Manager V2 starten

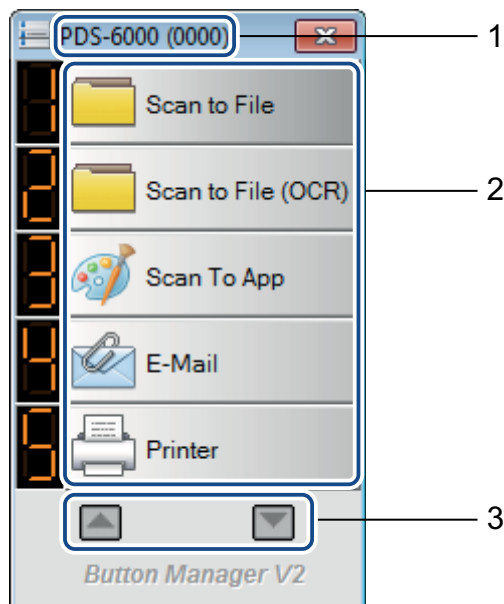
- 1 Als **Button Manager V2** nog niet is gestart, klikt u op het pictogram van **Button Manager V2** in het systeemvak in de rechterbenedenhoek van het Bureaublad om de toepassing te starten.
Als **Button Manager V2** is geïnstalleerd, maar het pictogram wordt niet weergegeven, klikt u op de knop  om de overige items in het systeemvak weer te geven, zodat u daarna op het pictogram van **Button Manager V2** kunt klikken.



OPMERKING

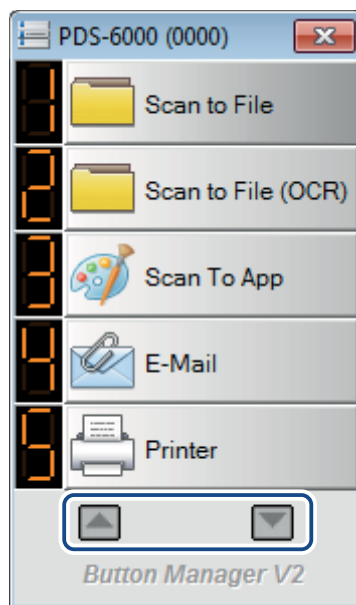
- Controleer eerst of de scanner is aangesloten op de computer met de USB-kabel, als het pictogram van **Button Manager V2** niet wordt weergegeven in het systeemvak van Windows. Zet de scanner uit en weer aan als de scanner is aangesloten, maar het pictogram van **Button Manager V2** nog steeds niet wordt weergegeven.
- Als het pictogram  van **Button Manager V2** niet in het systeemvak wordt weergegeven, klikt u op **Start > Alle programma's > Brother PDS-XXXX Scanner** (waarbij XXXX de naam is van uw model) > **Button Manager > Button Manager V2**.

- 2 Het knoppenpaneel van **Button Manager V2** wordt weergegeven.



- 1 Uw scannermodel en het ID-nummer van het apparaat staan op de titelbalk van het knoppenpaneel.
- 2 **Functiepictogrammen (knoppen)**
Elke knop vertegenwoordigt een scanfunctie.
- 3 Blader met de knoppen met pijlpunten omhoog en omlaag in het knoppenpaneel.

- 3 In het knoppenpaneel van **Button Manager V2** worden steeds maar vijf knoppen weergegeven. Klik op de knoppen  en  om de cyclus met knoppen te doorlopen.

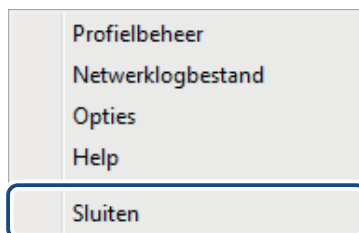


- 4 Klik met rechtermuisknop op een scanknop om het venster **Knopeigenschappen** te openen en knopinstellingen aan te passen, als u de scanconfiguratie van een knop wilt wijzigen. Zie *Configuratie knoppenpaneel* op pagina 10 voor meer informatie.
- 5 Klik op de scanknop die u wilt gebruiken om een scan te starten. De scanner scant het document en stuurt de gescande afbeelding naar de standaardbestemming. Zie *Standaardfuncties en voorgeprogrammeerde taken* op pagina 8 voor meer informatie over het wijzigen van standaardinstellingen van de knoppen.
- 6 Klik op de knop  (**Sluiten**) om het knoppenpaneel te sluiten.

Button Manager V2 afsluiten

Als u **Button Manager V2** een tijd niet gebruikt, kunt u het pictogram van **Button Manager V2** uit het systeemvak verwijderen:

- 1 Klik met de rechtermuisknop op het pictogram  (**Button Manager V2**) in het systeemvak.
- 2 Klik op **Sluiten**.



Als u **Button Manager V2** opnieuw wilt starten, start u **Button Manager V2** handmatig in het menu Start.

OPMERKING

- Om **Button Manager V2** vanuit de programmagroep te starten klikt u op  (**Start**) > **Alle programma's** > **Brother PDS-XXXX Scanner** (waarbij XXXX de naam is van uw model) > **Button Manager** > **Button Manager V2**.
- Als u **Button Manager V2** uit de programmagroep wilt verwijderen, klikt u op  (**Start**) > **Alle programma's** > **Brother PDS-XXXX Scanner** (waarbij XXXX de naam is van uw model) > **Button Manager** > **Installatie ongedaan maken**.

Standaardfuncties en voorgeprogrammeerde taken

Button Manager V2 heeft negen functieknoppen die zijn voorgeprogrammeerd voor de meest voorkomende taken, bijvoorbeeld het scannen naar een bestand, scannen naar e-mail en scannen naar een printer.

In deze tabel worden de voorgeprogrammeerde knoppen van het knoppenpaneel beschreven. Zie *Configuratie knoppenpaneel* op pagina 10 als u instellingen of namen van deze knoppen wilt wijzigen.

Knop-nummer	Naam	Bestemming/toepassing	Voorgeprogrammeerde scaninstellingen
1	Scan to File	Een document scannen en opslaan in een map als afbeeldingsbestand.	Auto kleurdetectie, 200 dpi, Enkelzijdig, JPEG, Auto bijsnijden en rechtzetten
2	Scan to File (OCR)	Een document scannen en opslaan in een map als bewerkbare tekst na OCR (Optical Character Recognition - optische tekenherkenning).	Auto kleurdetectie, 200 dpi, Enkelzijdig, TXT, Auto bijsnijden en rechtzetten
3	Scan To App	Selecteer deze knop als u een document wilt scannen, een toepassing voor beeldbewerking wilt starten en de gescande afbeelding wilt weergeven in die toepassing.	Auto kleurdetectie, 200 dpi, Enkelzijdig, JPEG, Auto bijsnijden en rechtzetten
4	E-Mail	Selecteer deze knop als u een document wilt scannen en de gescande afbeelding als e-mailbijlage vanuit uw standaard e-mailprogramma wilt verzenden.	Auto kleurdetectie, 200 dpi, Enkelzijdig, JPEG, Auto bijsnijden en rechtzetten
5	Printer	Selecteer deze knop als u een document wilt scannen en de gescande afbeelding wilt afdrukken met uw standaardprinter.	Auto kleurdetectie, 200 dpi, Enkelzijdig, BMP, Auto bijsnijden en rechtzetten
6	Shared Folder	Selecteer deze knop als u een document wilt scannen en de gescande afbeelding wilt opslaan in een gedeelde map in het netwerk.	Auto kleurdetectie, 200 dpi, Enkelzijdig, JPEG, Auto bijsnijden en rechtzetten
7	FTP	Selecteer deze knop als u een document wilt scannen en de gescande afbeelding wilt opslaan op een bestandsserver in het netwerk, bijvoorbeeld FTP.	Auto kleurdetectie, 200 dpi, Enkelzijdig, JPEG, Auto bijsnijden en rechtzetten
8	SharePoint	Selecteer deze knop als u een document wilt scannen en de gescande afbeelding wilt opslaan op een server van Microsoft® SharePoint®.	Auto kleurdetectie, 200 dpi, Enkelzijdig, JPEG, Auto bijsnijden en rechtzetten

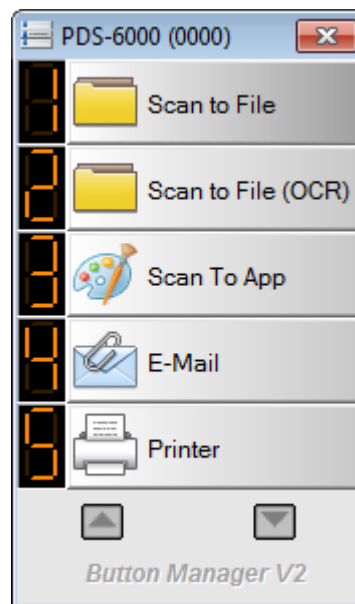
OPMERKING

- Configureer instellingen als netwerktoegang, gedeelde map, FTP en breng een verbinding met internet tot stand voordat u **Button Manager V2** installeert, als u de standaardinstellingen van de scanner wilt gebruiken.
 - Zorg dat u toegang hebt tot een netwerkserver als u gescande afbeeldingen naar een netwerkserver zoals FTP wilt sturen. Mogelijk dient u eerst een aanmeldingsnaam en een wachtwoord op te geven.
 - **Microsoft® .NET Framework:** Microsoft® .NET Framework 2.0 of hoger moet op uw computer zijn geïnstalleerd om gescande afbeeldingen accuraat naar een netwerkserver te kunnen sturen. Klik op **Start > Configuratiescherm > Programma's en onderdelen** om te controleren of de juiste versie daarvan is geïnstalleerd. Er wordt een lijst met programma's weergegeven; als u Microsoft® .NET Framework hebt geïnstalleerd, zal het programma samen met de geïnstalleerde versie worden weergegeven in die lijst.
 - **Microsoft® SharePoint®:** Microsoft® SharePoint® is een tool voor samenwerking en opslag van documenten, dat is ontwikkeld door Microsoft® voor het delen van bestanden en publiceren van bestanden op internet. Mogelijk dient u bij uw systeembeheerder te informeren naar de juiste URL van de SharePoint®-server. Uw systeembeheerder kan u ook toegang verlenen tot de SharePoint®-server en u een geldige gebruikersnaam en geldig wachtwoord toewijzen.
-

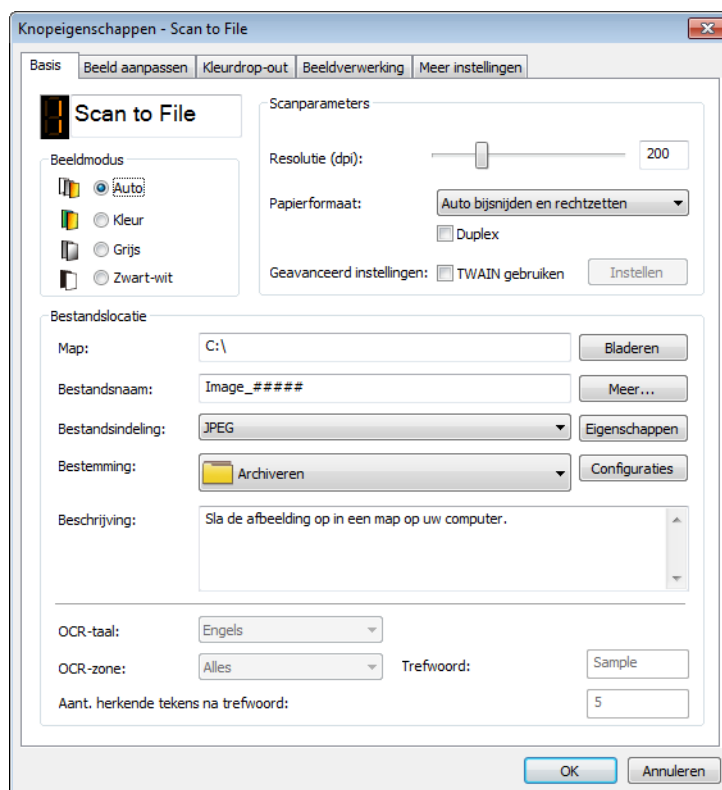
U kunt in **Button Manager V2** de knoppen in het knoppenpaneel naar wens aanpassen; u kunt knopnamen wijzigen, de standaardinstellingen bijwerken en scaneigenschappen opgeven, bijvoorbeeld voor doeltoepassingen, de bestandsnaam van gescande afbeeldingen en waar die bestanden worden opgeslagen.

De eigenschappen van scanknoppen wijzigen

- 1 Klik op het pictogram van  (**Button Manager V2**) in het systeemvak.
- 2 **Button Manager V2** wordt gestart. Klik op  en  om in het knoppenpaneel te bladeren tot u de knop hebt gevonden die u wilt wijzigen.



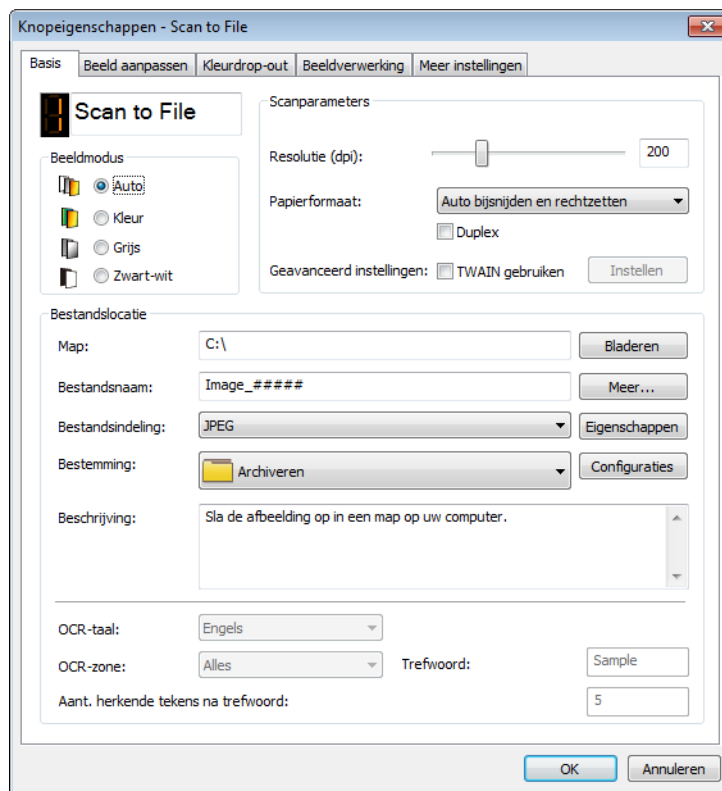
- 3 Klik met de rechtermuisknop op de knop om het venster **Knopeigenschappen** van die knop te openen.



- 4 Klik op een tab om scaneigenschappen op dat tabblad te wijzigen:
- Tabblad **Basis**: geef op dit tabblad basisinstellingen op, voor beeldmodus, resolutie, papierformaat, bestandspad en bestandsnaam, en de bestemming voor de scan. Zie *Basisinstellingen* op pagina 12 voor meer informatie.
 - Tabblad **Beeld aanpassen**: geef op dit tabblad instellingen op voor helderheid en contrast voor een betere afbeelding. Zie *Eigenschappen Beeld aanpassen* op pagina 17 voor meer informatie.
 - Tabblad **Kleurdop-out**: selecteer op dit tabblad een kleurkanaal om te verwijderen zodat de tekst scherper wordt weergegeven. Zie *Eigenschappen Kleurdop-out* op pagina 20 voor meer informatie.
 - Tabblad **Beeldverwerking**: op dit tabblad kunt u gescande afbeeldingen roteren en lege pagina's verwijderen. Zie *Eigenschappen Beeldverwerking* op pagina 22 voor meer informatie.
 - Tabblad **Meer instellingen**: met de functies op dit tabblad kunt u pagina's die over elkaar heen worden gescand detecteren en de pagina's scheiden van een document dat uit meer dan één pagina bestaat. Zie *Eigenschappen Meer instellingen* op pagina 24 voor meer informatie.
- 5 Voer een van de volgende handelingen uit:
- Klik op **OK** om de instellingen op te slaan en het venster te sluiten.
 - Klik op **Annuleren** om het venster te sluiten zonder wijzigingen op te slaan.

Basisinstellingen

Klik op de tab **Basis** in het dialoogvenster **Knopeigenschappen** om knopconfiguratie-instellingen te wijzigen, bijvoorbeeld basisinstellingen voor het scannen, bestandsindeling en bestandspad, en de bestemming voor "Scannen naar".



Naam knop

In het veld **Naam knop** boven in het venster kunt u de knop een andere naam geven. Typ de naam in het veld; zodra u op **OK** klikt, wordt de gewijzigde naam weergegeven in het knoppenpaneel.

Een knop in het knoppenpaneel een andere naam geven:

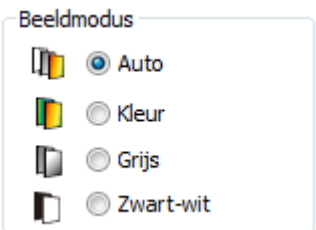
- 1 Klik op het tabblad **Basis** in het veld **Scan to File** (**Naam knop**). U kunt de knopnaam bewerken.
- 2 Typ de nieuwe knopnaam in het veld en druk op de Entertoets op het toetsenbord. **My Scan**
- 3 De knopnaam wordt gewijzigd en weergegeven in het knoppenpaneel. **My Scan**

OPMERKING

De gewijzigde **Naam knop** wordt ook weergegeven op het LCD-scherm van de scanner.

Beeldmodus

Selecteer de beeldmodus voor de gescande afbeelding.



Auto (Auto kleurdetectie)	Selecteer Auto om automatisch kleuren te laten herkennen en te scannen in de beeldmodus Kleur. Als uw document kleuren bevat, zal de scanner het document automatisch als kleurendocument scannen. Als uw document geen kleuren bevat, zal de scanner het document automatisch in zwart-wit scannen. Gebruik deze optie voor documenten waarin afwisselend pagina's in kleur en zwart-wit voorkomen. De modus Auto ondersteunt geen documenten in grijs tinten. Selecteer Grijs om in grijs tinten te scannen.
Kleur	Selecteer Kleur als u kleurenfoto's of documenten in kleur scant.
Grijs	Selecteer Grijs om documenten te scannen met tekeningen en zwart-witfoto's. Een scan in grijs tinten produceert een afbeelding met maximaal 256 grijs tinten.
Zwart-wit	Selecteer Zwart-wit om documenten te scannen met tekst, of vervaardigd met potlood of pen.

Scanparameters

Resolutie

Klik op de schuifregelaar voor **Resolutie** en versleep die om de ideale resolutie in te stellen. De fabrieksinstelling is 200 dpi. Beschikbare resoluties zijn 75, 100, 150, 200, 300, 400 en 600 dpi (dots per inch); de opties variëren afhankelijk van het scannermodel.

Bij hogere resoluties is meer detail waarneembaar; het scannen gaat echter langzamer en resulteert in het algemeen in grotere bestanden.

Voor scannen met optische tekenherkenning (Optical Character Recognition - OCR) raden we een resolutie aan van 300 dpi.



Resolutie: 100 dpi



Resolutie: 200 dpi

Papierformaat

Klik op de vervolgkeuzelijst **Papierformaat** en selecteer een scanformaat. De opties variëren afhankelijk van het scannermodel. Selecteer **Auto bijsnijden en rechtzetten** om het formaat van de gescande afbeelding automatisch in te stellen overeenkomstig het documentformaat, en scheef staande afbeeldingen automatisch recht te zetten. Gebruik deze optie als u een aantal documenten met verschillende afmetingen achter elkaar wilt scannen.

Duplex

Schakel het selectievakje **Duplex** (dubbelzijdig) in om dubbelzijdig te scannen.

TWAIN gebruiken

Schakel het selectievakje TWAIN gebruiken in om te scannen met behulp van de TWAIN-gebruikersinterface van de scanner. Klik vervolgens op **Instellen** om geavanceerde TWAIN-instellingen te configureren. Zie de Gebruikershandleiding bij uw scanner voor meer informatie over instellingen.

Bestandslocatie

Map

Klik op **Bladeren** om de map te selecteren waarin u de gescande afbeelding wilt opslaan.

Bestandsnaam (functie voor automatisch namen geven)

De standaard **Bestandsnaam** voor gescande afbeeldingen wordt samengesteld uit een tekenreeks met een numeriek aanhangsel. De standaard tekenreeks is **Image_** en het aanhangsel wordt automatisch gegenereerd als volgnummer. Uw eerste scan wordt bijvoorbeeld Image_00001 genoemd, de tweede Image_00002, enzovoort. U kunt de standaard tekenreeks wijzigen door een nieuwe standaardnaam te typen ter vervanging van "Image_".

Klik op **Meer...** om de bestandsnaam verder aan te passen met een datum, tijdstip, jaar en andere actuele informatie.

De datum wordt weergegeven in de notatie JJJJMMDD (jaar, maand, dag). De tijd wordt weergegeven in de notatie UUMMSS (uren, minuten, seconden). Als u zowel datum als tijd kiest, wordt de bestandsnaam weergegeven als: **Image_0000120130308175239.pdf** (waarbij 20130308 de datumaanduiding is en 175239 de tijdsaanduiding).

U kunt kiezen uit de onderstaande mogelijkheden:

Optie	Resultaat
#	Teller
%Date - datum	Huidige jaar+maand+datum, 4 cijfers+2 cijfers+2 cijfers
%Time - tijd	Huidige uur+minuut+seconde, 2 cijfers+2 cijfers+2 cijfers
%Year - jaar	Huidig jaar, 4 cijfers
%Month - maand	Huidige maand, 01-12
%Day - dag	Huidige dag, 01-31
%Hour - uur	Huidige uur, 1-24
%Minute - minuut	Huidige minuut, 1-60
%Second - seconde	Huidige seconde, 1-60
%DayOfWeek - Weekdag	Huidige weekdag, 1-7
%Weekly - Weeknummer	Huidige weeknummer, 1-53
%Barcode - Barcode	Van document herkende barcode
%OCR - tekstherkenning	De opgegeven tekens na het herkende OCR-trefwoord. Als u OCR selecteert, kunt u instellingen opgeven voor OCR-taal , OCR-zone , Trefwoord en Aant. herkende tekens na trefwoord op het tabblad Basis .
%Custom - aangepast	Bij het scannen wordt een dialoogvenster weergegeven. Typ de naam die u het bestand wilt geven.

Bestandsindeling

Klik op de vervolgkeuzelijst **Bestandsindeling** om een bestandsindeling te selecteren voor de gescande afbeelding.

Kies **TIFF Multi-page** of **PDF (Multi-pagina)** als u een bestand met meerdere pagina's wilt maken.

Bestemming

Klik op de vervolgkeuzelijst **Bestemming** en selecteer het doel voor de gescande afbeelding. U kunt kiezen uit: **Archiveren**, **iScan**, **Scan to App**, **E-mail** (de standaard e-mailtoepassing), **Printer** (de standaardprinter), **Gedeelde map**, **FTP** en **SharePoint**.

Configuratie

Als u gescande afbeeldingen wilt uploaden naar een bestandsserver van een netwerk, FTP of SharePoint, dient u **Configuratie** te selecteren en accountgegevens op te geven. Als u bijvoorbeeld een scan naar een Gedeelde Map wilt uploaden, dient u zich aan te melden bij een bestandsserver.

OPMERKING

De knop **Configuratie** is alleen actief als u bij **Bestemming** hebt gekozen voor **Archiveren**, **Scan to App**, **Printer**, **Gedeelde map**, **FTP** of **SharePoint**.

Beschrijving

In dit veld wordt een omschrijving gegeven van het item dat is geselecteerd bij **Bestemming**.

OCR-taal (alleen beschikbaar als u **OCR** hebt geselecteerd in het veld **Bestandsnaam**)

Kies uw OCR-taal. Met een OCR-engine die meer dan honderd talen ondersteunt, wordt zoeken in en beheren van uw documenten effectiever.

OCR-zone (alleen beschikbaar als u **OCR** hebt geselecteerd in het veld **Bestandsnaam**)

Klik op de vervolgkeuzelijst **OCR-zone** en selecteer het gebied in de afbeelding waar u tekst wilt herkennen.

Trefwoord (alleen beschikbaar als u **OCR** hebt geselecteerd in het veld **Bestandsnaam**)

Typ een trefwoord in het veld. De gescande en herkende tekens na het trefwoord worden opgenomen in de bestandsnaam.

Aant. herkende tekens na trefwoord (alleen beschikbaar als u **OCR** hebt geselecteerd in het veld **Bestandsnaam**)

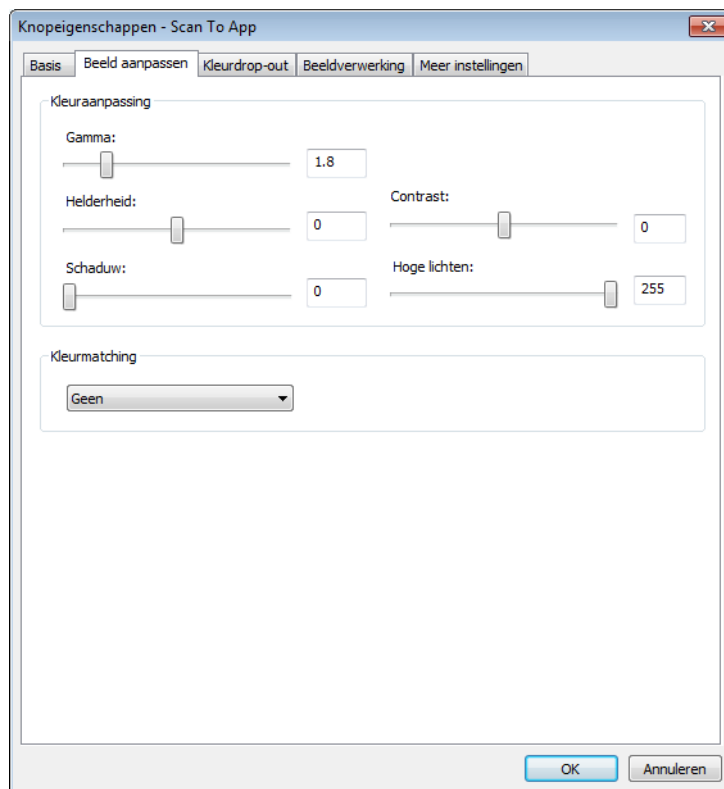
Deze functie wordt gebruikt als u het bestand automatisch een naam laat geven.

Typ het aantal tekens dat de scanner na het trefwoord moet herkennen en opnemen in de bestandsnaam van de scan.

Als u bijvoorbeeld als **Trefwoord** "FACTUUR" opgeeft en "4" bij **Aant. herkende tekens na trefwoord** en vervolgens een factuur scant met de tekst "FACTUUR1234", zullen de tekens "1234" worden gebruikt als bestandsnaam.

Eigenschappen Beeld aanpassen

Klik in het venster **Knopeigenschappen** op de tab **Beeld aanpassen** om de kleurkwaliteit van de gescande afbeelding aan te passen, zodat de gescande afbeelding zo dicht mogelijk in de buurt komt van het originele document.



Kleuraanpassing

Gamma

Klik op de schuifregelaar **Gamma** om de middentonen van de afbeelding aan te passen zonder de lichtste en donkerste delen ingrijpend te wijzigen.



Gammawaarde: 1,0



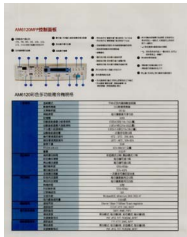
Gammawaarde: 1,4



Gammawaarde: 2,0

Helderheid en Contrast

Helderheid	Een afbeelding lichter of donkerder maken. Hoe hoger de waarde, des te helderder de afbeelding. Sleep de schuifregelaar naar rechts of naar links om de helderheid te verhogen of te verlagen. De standaardinstelling is 0.
Contrast	Het bereik tussen de donkerste en de lichtste tinten van de afbeelding aanpassen. Hoe hoger het contrast, des te groter het verschil tussen donker en licht. Sleep de schuifregelaar naar rechts of naar links om het contrast groter of kleiner te maken. De standaardinstelling is 0.



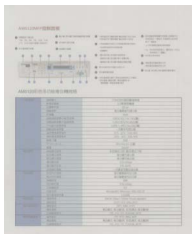
Helderheid: -50



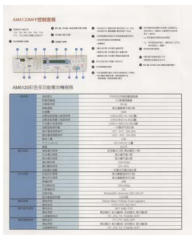
Helderheid: 0 (normaal)



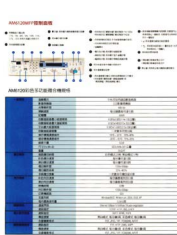
Helderheid: 50



Contrast: -50



Contrast: 0 (normaal)



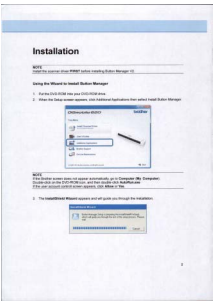
Contrast: 50

Schaduw en Hoge lichten

Schaduw	Schaduw is de donkerste kleur in de gescande afbeelding. Hoe hoger de waarde, des te donkerder wordt de huidige donkerste kleur. Sleep de schuifregelaar naar rechts of naar links om het donkerste niveau aan te passen. De standaardinstelling is 0.
Hoge lichten	Hoge lichten is de lichtste kleur in de gescande afbeelding. Hoe lager de waarde, des te lichter wordt de huidige lichtste kleur. Sleep de schuifregelaar naar rechts of naar links om het lichtste niveau aan te passen. De standaardinstelling is 255.



Schaduw: 0/Hoge lichten: 255 (normaal)



Schaduw: 0/Hoge lichten: 200 Schaduw: 10/Hoge lichten: 210 Schaduw: 50/Hoge lichten: 255

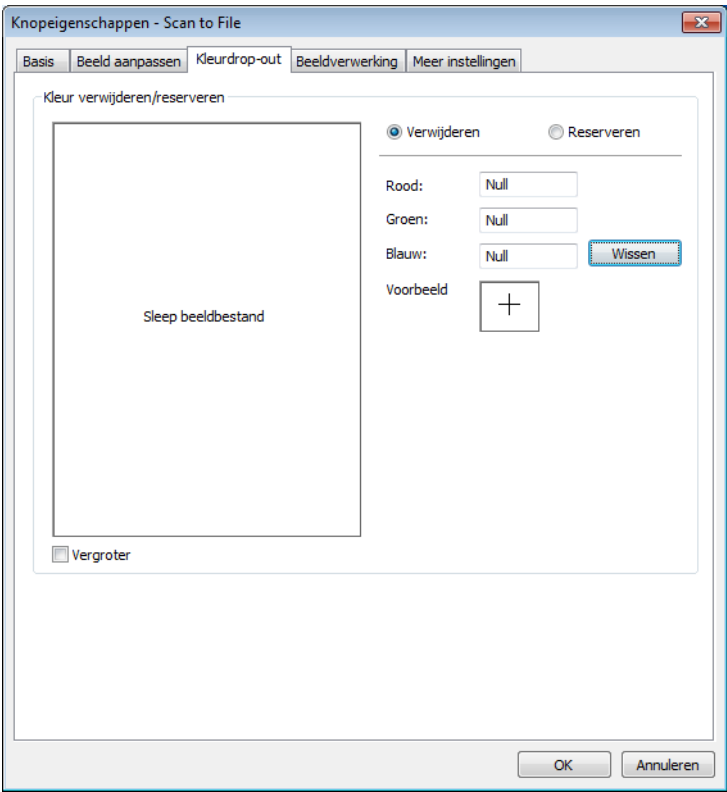
Kleurprofiel

Kleurprofielen worden gebruikt voor kleurtoewijzing, met name bij digitale fotografie en drukwerken. Selecteer **Foto**, **Document** of **Mix** in de vervolgkeuzelijst om de kleurkwaliteit van de gescande afbeelding aan te passen op basis van een kleurprofiel.

Eigenschappen Kleurdrop-out

Kleurdrop-out wordt gebruikt bij documenten in kleur die voor OCR in grijstinten of zwart-wit moeten worden gescand. Verwijderen van de kleur heeft een beter OCR-proces tot gevolg.

Klik in het venster **Knopeigenschappen** op de tab **Kleurdrop-out** om een kleurkanaal uit te filteren (rood, groen of blauw). Als u bijvoorbeeld een document wilt scannen met een rood watermerk, kunt u het rode kanaal uifilteren, zodat alleen de tekst wordt gescand en niet het rode watermerk. Het verwijderen van kleuren kan de bestandsomvang reduceren en de kwaliteit van het OCR-proces verbeteren.



Origineel



Blaauw kleurkanaal verwijderd

OPMERKING

Kleurdrop-out is alleen van toepassing voor scans in grijstinten en zwart-wit.

U kunt de kleur die moet worden uitgefilterd op twee manieren selecteren.

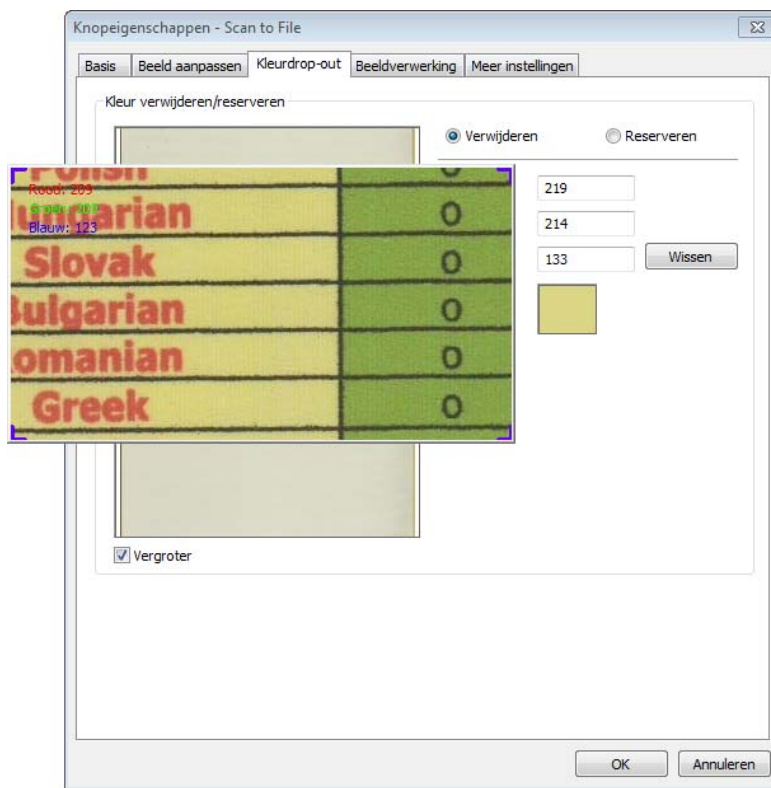
De RGB-waarden opgeven

U kunt de kleur die moet worden uitgefilterd opgeven door de RGB-waarden (rood, groen en blauw) op te geven. Klik op de knop **Wissen** om de kleurwaarden te resetten.

De kleur selecteren

We raden aan de kleur te selecteren die moet worden verwijderd. Scan het document als gewoonlijk en ga dan als volgt te werk:

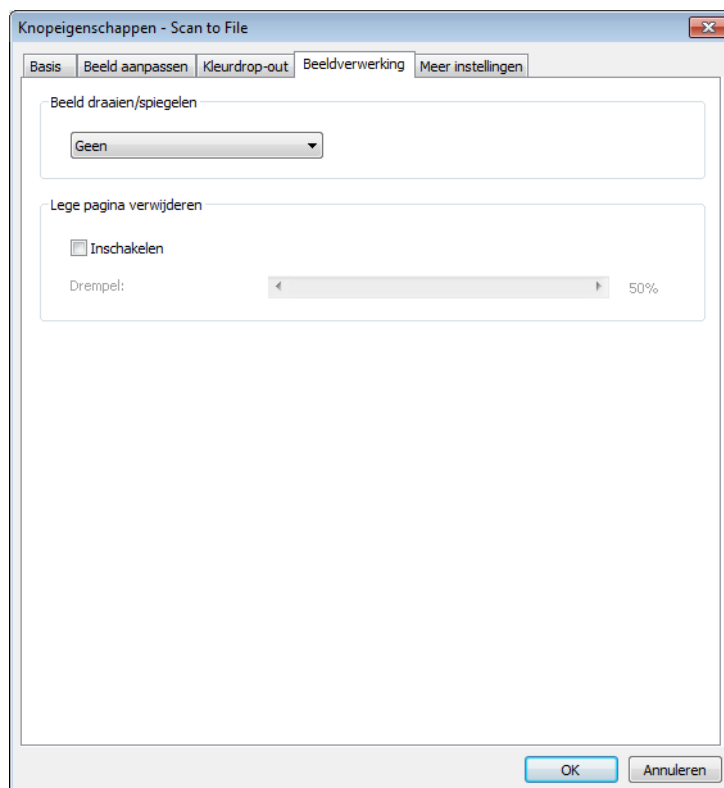
- 1 Sleep de afbeelding naar Button Manager als het scannen is voltooid.
- 2 Schakel het selectievakje **Vergroter** in, klik op een kleur in de gescande afbeelding en houd de muisknop ingedrukt. Rechts wordt de RGB-waarde van de kleur weergegeven; laat de muisknop los om de weergegeven kleur te selecteren.



- 3 Klik op **OK** en scan het document opnieuw, zonder de verwijderde kleur.

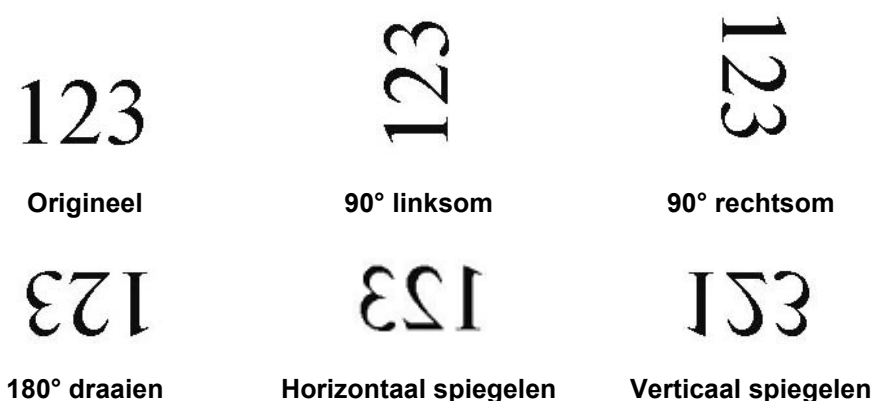
Eigenschappen Beeldverwerking

Klik in het dialoogvenster **Knopeigenschappen** op de tab **Beeldverwerking** om de stand van de gescande afbeelding aan te passen.



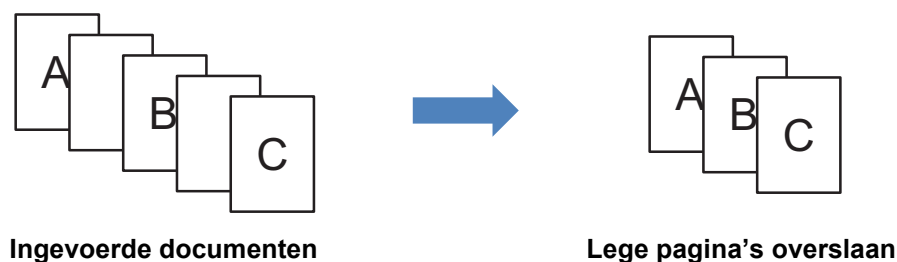
Beeld draaien/spiegelen

Klik op de vervolgkeuzelijst **Beeld draaien/spiegelen** en selecteer de rotatiehoek voor de gescande afbeelding. Kies **Geen**, **Beeld autom. draaien** of een van de volgende opties:



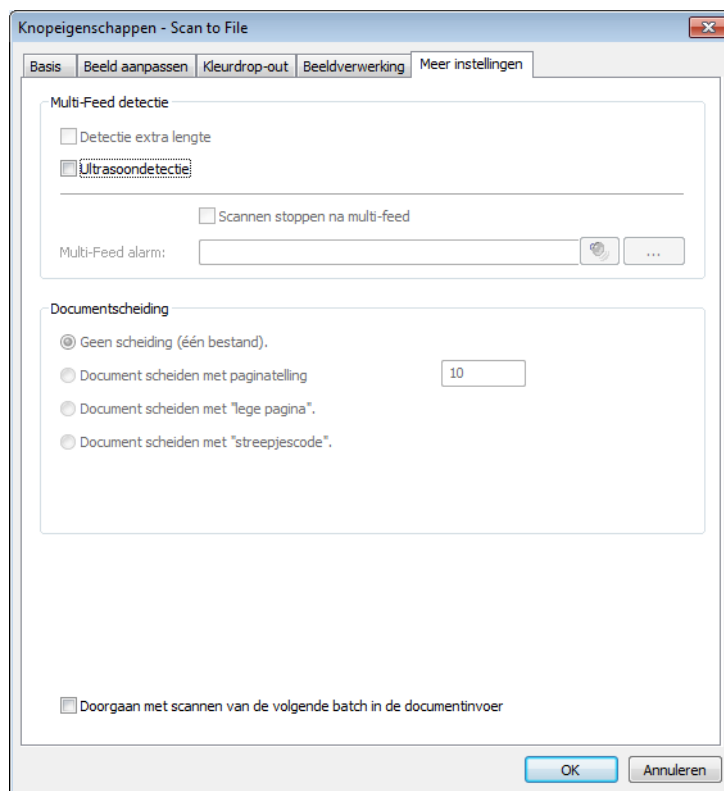
Lege pagina verwijderen

Schakel het selectievakje **Inschakelen** in bij **Lege pagina verwijderen** om de lege pagina's uit de gescande afbeelding te verwijderen. Afhankelijk van het document zult u wellicht de schuifregelaar moeten verplaatsen om de drempelwaarde voor het herkennen van lege pagina's door de scanner aan te passen.



Eigenschappen Meer instellingen

Klik in het venster **Knopeigenschappen** op de tab **Meer instellingen** om nog meer functies in te stellen.



Multi-Feed detectie

Met Multi-Feed detectie kunt achterhalen of bij het invoeren door de ADF (automatische documentinvoer) meer dan één pagina ineens wordt ingevoerd.

Detectie extra lengte

Met de functie Detectie extra lengte kan de scanner meerdere ineens ingevoerde pagina's herkennen omdat de paginalengte het opgegeven papierformaat van het document overschrijdt.

OPMERKING

Deze functie is niet beschikbaar als u de optie **Auto bijsnijden en rechtzetten** of **Scanner maximum** voor **Papierformaat** selecteert op het tabblad **Basis**.

Ultrasoondetectie

Met Ultrasoondetectie kan de scanner meerdere ineens ingevoerde pagina's bij het invoeren herkennen op basis van de papierdikte.

Scannen stoppen na multi-feed

Als u **Scannen stoppen na multi-feed** selecteert, stopt de scanner de invoer en wordt het bericht **Meervoudige invoer gedetecteerd!** weergegeven in het statusdialoogvenster. Verwijder de rest van het papier uit de ADF. Plaats de documenten opnieuw en start het scannen opnieuw.

Als u **Scannen stoppen na multi-feed** niet selecteert, worden ook de resterende pagina's van het document door de scanner ingevoerd. Scan de pagina's opnieuw waarbij bij controle achteraf sprake was van multi-feed.

Multi-Feed alarm

Als een geluidsbestand is toegevoegd, produceert de scanner bij detectie van multi-feed een alarmsignaal. Er wordt geen waarschuwingsvenster geopend.

Een alarmsignaal instellen:

- 1 Klik op  (**Bladeren**) rechts van het luidsprekerpictogram. Het dialoogvenster Openen wordt geopend.
- 2 Kies een geluidsbestand (een bestand met de extensie .wav).
- 3 Klik op de knop **Openen**. Het geluidsbestand wordt toegevoegd.

Documentscheiding

Button Manager kan de pagina's van documenten die uit meerdere pagina's bestaan op meerdere manieren scheiden. Er zijn twee bestandstypen voor documenten die uit meerdere pagina's bestaan. Selecteer de bestandsindeling TIFF Multi-page of PDF (Multi-pagina).

Geen scheiding (één bestand)

Dit is de standaardinstelling. Documenten met meerdere pagina's worden gescand en opgeslagen in één uitvoerbestand zolang de bestandsindeling dat ondersteunt.

Document scheiden met paginatelling

Selecteer deze optie om de uitvoerbestanden te scheiden bij een opgegeven paginanummer.

Document scheiden met "lege pagina"

Selecteer deze optie om de uitvoerbestanden te scheiden bij detectie van een lege pagina.

Document scheiden met "streepjescode"

Selecteer deze optie om de uitvoerbestanden te scheiden bij detectie van een barcode.

Doorgaan met scannen van de volgende batch in de documentinvoer

Schakel het selectievakje **Doorgaan met scannen van de volgende batch in de documentinvoer** in als u nadat het scannen van de eerste batch is voltooid, wilt doorgaan met het scannen.

Scanknoppen gebruiken

Scans als afbeeldingsbestanden in een map opslaan

U kunt een document scannen en de gescande gegevens in JPEG-indeling opslaan in een doelmap.

Een document scannen en opslaan als afbeeldingsbestand:

- 1 Plaats een document in de scanner.
- 2 Klik op het pictogram  (**Button Manager V2**) in het systeemvak.
- 3 Blader in het knoppenpaneel naar de knop  **Scan to File** (**Scan to File**).
- 4 Klik op **Scan to File**. De gescande afbeelding wordt in de doelmap opgeslagen in JPEG-indeling.

Scans als tekstgegevens in een map opslaan

U kunt een document scannen en de gescande tekst converteren naar leesbare tekst met de functie OCR.

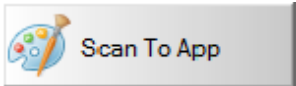
De gescande afbeelding converteren en opslaan als leesbare tekst in een map:

- 1 Plaats een document in de scanner.
- 2 Klik op het pictogram  (**Button Manager V2**) in het systeemvak.
- 3 Blader in het knoppenpaneel naar de knop  **Scan to File (OCR)** (**Scan to File (OCR)**).
- 4 Klik op **Scan to File (OCR)**. De gescande afbeelding wordt in de doelmap opgeslagen in TXT-indeling.

De gescande afbeelding openen in een toepassing

U kunt een scanknop zo aanpassen dat bij het scannen automatisch een toepassing voor beeldbewerking (bijvoorbeeld Microsoft® Paint) wordt gestart en de gescande afbeelding in die toepassing wordt geopend.

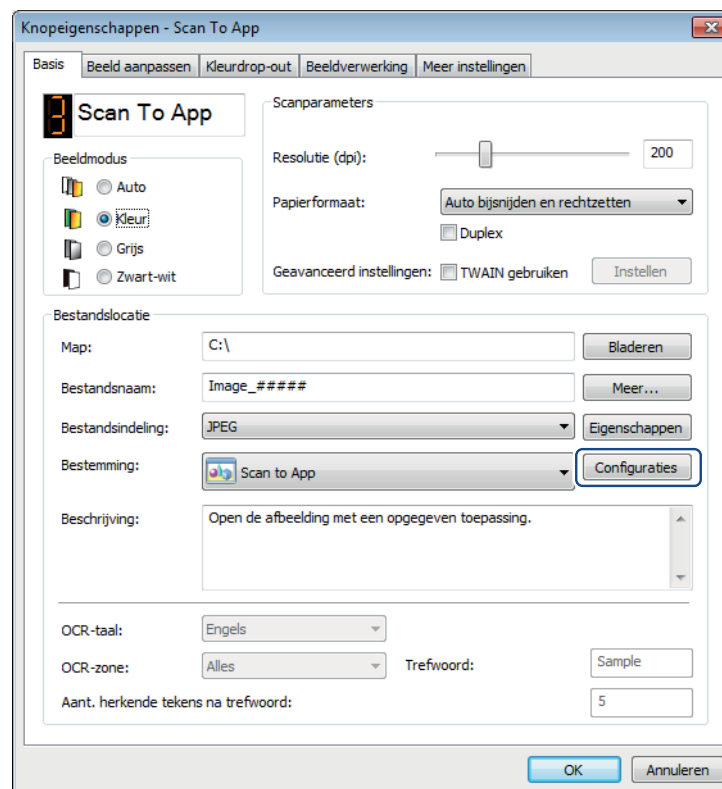
De knop Scan To App configureren voor het openen van gescande afbeeldingen in een toepassing:

- 1 Klik op het pictogram  (**Button Manager V2**) in het systeemvak.
- 2 Blader in het knoppenpaneel naar de knop  (**Scan To App**).
- 3 Klik met de rechtermuisknop op **Scan To App**. Het venster **Knopeigenschappen** van Scan To App wordt geopend.

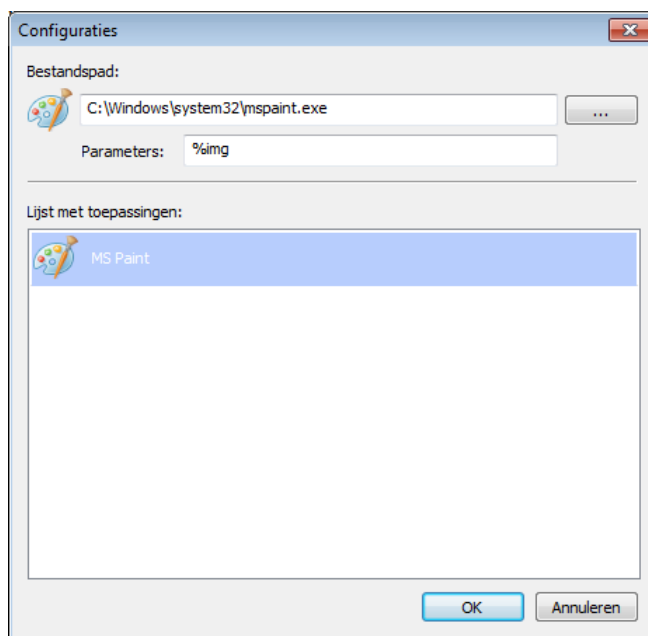
OPMERKING

Kies een **Bestandsindeling** die compatibel is met uw toepassing.

- 4 Klik op **Configuraties**.



- 5 Het venster **Configuraties** wordt geopend.



- 6 Ga op een van de volgende manieren te werk om een toepassing te selecteren:
- Selecteer de toepassing in de **Lijst met toepassingen**. Het pad naar de toepassing wordt weergegeven in het veld **Bestandspad**. (Button Manager V2 zoekt naar toepassingen voor beeldbewerking op uw computer en geeft de resultaten automatisch weer in de **Lijst met toepassingen**.)
 - Typ het **Bestandspad** naar de toepassing die u wilt gebruiken, of klik op  (**Bladeren**) om naar de map van de toepassing te gaan en het .exe-bestand van de toepassing te selecteren.
- U kunt ook op het Bureaublad van uw computer op  (**Start**) > **Alle Programma's** klikken en naar de toepassing gaan die u wilt gebruiken. Sleep het pictogram van de toepassing van het menu **Start** naar dit venster **Configuraties**. Het pad naar de toepassing wordt weergegeven in het veld **Bestandspad**.

OPMERKING

Parameters is een functie voor ontwikkelaars. Meestal hoeft de gebruiker die waarde niet te wijzigen.

- 7 Voer een van de volgende handelingen uit:
- Klik op **OK** om de instellingen op te slaan en het venster te sluiten.
 - Klik op **Annuleren** om het venster te sluiten zonder wijzigingen op te slaan.

De gescande afbeelding als bijlage toevoegen aan een nieuwe e-mail

U kunt instellen dat na het scannen uw e-mailtoepassing wordt gestart en de gescande afbeelding wordt toegevoegd aan een nieuw e-mailbericht.

De gescande afbeelding als bijlage toevoegen aan een nieuwe e-mail:

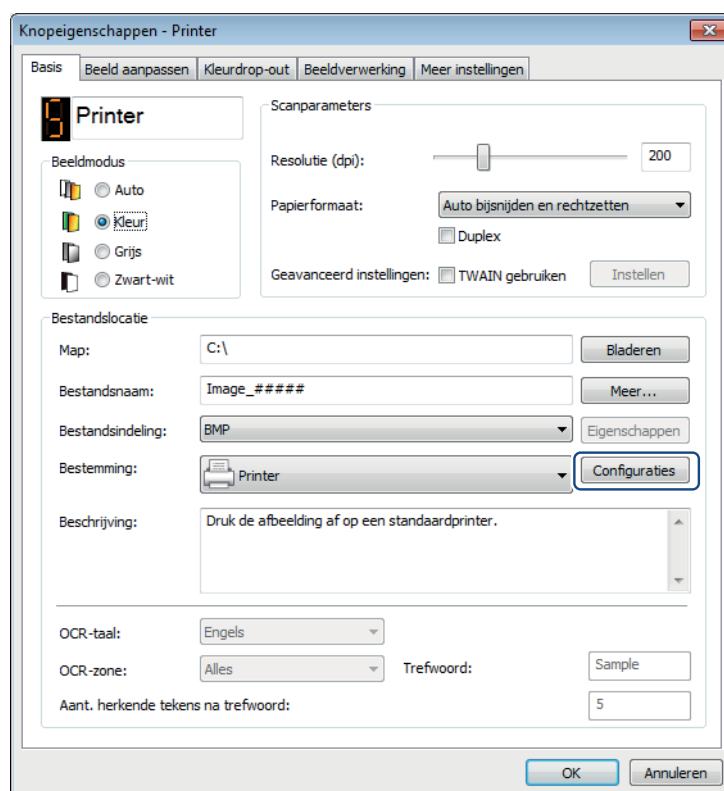
- 1 Plaats een document in de scanner.
- 2 Klik op het pictogram  (**Button Manager V2**) in het systeemvak.
- 3 Blader in het knoppenpaneel naar de knop  **E-Mail** (**E-Mail**).
- 4 Klik op **E-Mail**.
- 5 Uw standaard e-mailtoepassing wordt automatisch gestart en er wordt een nieuw e-mailbericht geopend met de gescande afbeelding als bijlage.

Scans naar een printer sturen

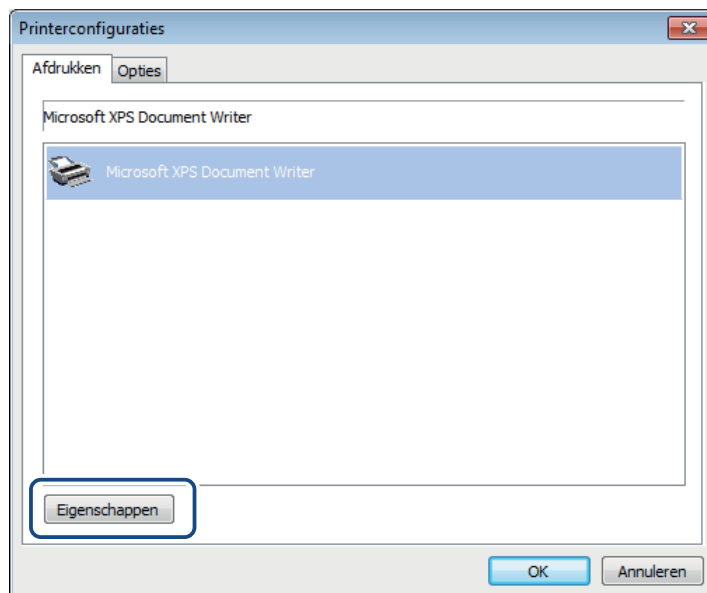
U kunt een document scannen en naar een opgegeven printer sturen, maar als u een duplexscanner gebruikt, kunt u ook twee gescande afbeeldingen afdrucken op één pagina.

De knop Printer configureren voor het verzenden van gescande afbeeldingen naar de printer:

- 1 Klik op het pictogram  (**Button Manager V2**) in het systeemvak.
- 2 Blader in het knoppenpaneel naar de knop  **Printer** (**Printer**).
- 3 Klik op de knop **Printer**. Het dialoogvenster **Knopeigenschappen** wordt geopend.
- 4 Klik op **Configuratie**.



- 5 Het venster **Printerconfiguraties** wordt geopend.



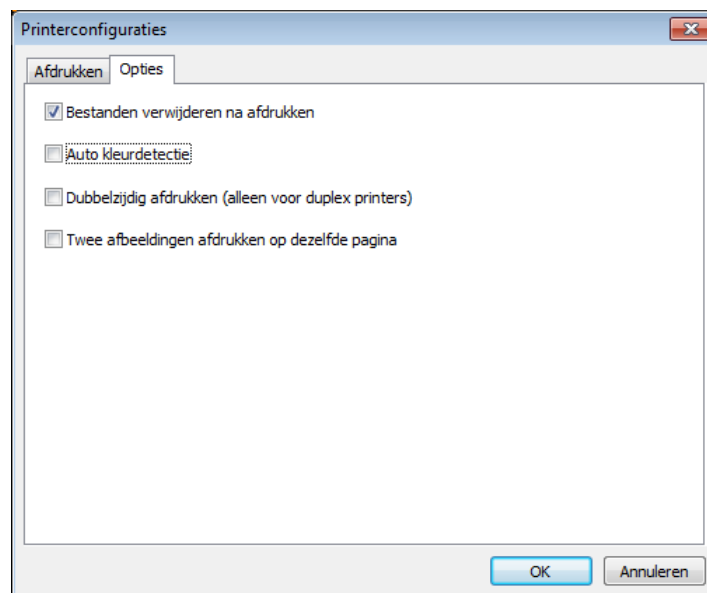
- 6 Selecteer de printer waarmee u de gescande afbeeldingen wilt afdrukken.

OPMERKING

Het printerstuurprogramma wordt alleen weergegeven in het venster **Configuraties** als het op de computer is geïnstalleerd.

Klik op **Eigenschappen** om printerinstellingen te wijzigen en klik op **OK** om de gewijzigde instellingen te bevestigen.

- 7 Klik op de tab **Opties**.



- 8 Schakel de selectievakjes in bij de functies die u wilt inschakelen:

■ **Bestanden verwijderen na afdrukken:**

Schakel dit selectievakje in als de gescande afbeeldingen na het afdrukken moeten worden verwijderd.

OPMERKING

Bestanden die na het afdrukken worden verwijderd, zijn niet langer beschikbaar op de computer.

■ **Auto kleurdetectie:**

Schakel dit selectievakje in om automatisch het afbeeldingstype te detecteren en in de juiste beeldmodus af te drukken. Als de gescande afbeelding bijvoorbeeld een afbeelding in kleur is, wordt de afbeelding in kleur afgedrukt (als de geselecteerde printer een kleurenprinter is); als de gescande afbeelding een afbeelding in zwart-wit is, wordt de afbeelding afgedrukt in zwart-wit.

■ **Dubbelzijdig afdrukken (alleen voor duplex printers):**

Schakel dit selectievakje in om de gescande afbeeldingen op de voorzijde en de achterzijde van een pagina af te drukken. Deze optie is alleen beschikbaar als de opgegeven printer dubbelzijdig afdrukken ondersteunt.

■ **Twee afbeeldingen afdrukken op dezelfde pagina:**

Schakel het selectievakje in om twee afbeeldingen samen op dezelfde kant van een pagina af te drukken. Deze optie is handig als u de voorkant en de achterkant van het originele document, bijvoorbeeld een ID-kaart of een rijbewijs, op één pagina wilt afdrukken. Deze optie is alleen beschikbaar als u scant met een duplexscanner.

OPMERKING

Of **Auto kleurdetectie**, **Dubbelzijdig afdrukken (alleen voor duplex printers)** en **Twee afbeeldingen afdrukken op dezelfde pagina** beschikbaar zijn, hangt af van de instellingen op de printer.

- 9 Voer een van de volgende handelingen uit:

■ Klik op **OK** om de instellingen op te slaan en het venster te sluiten.

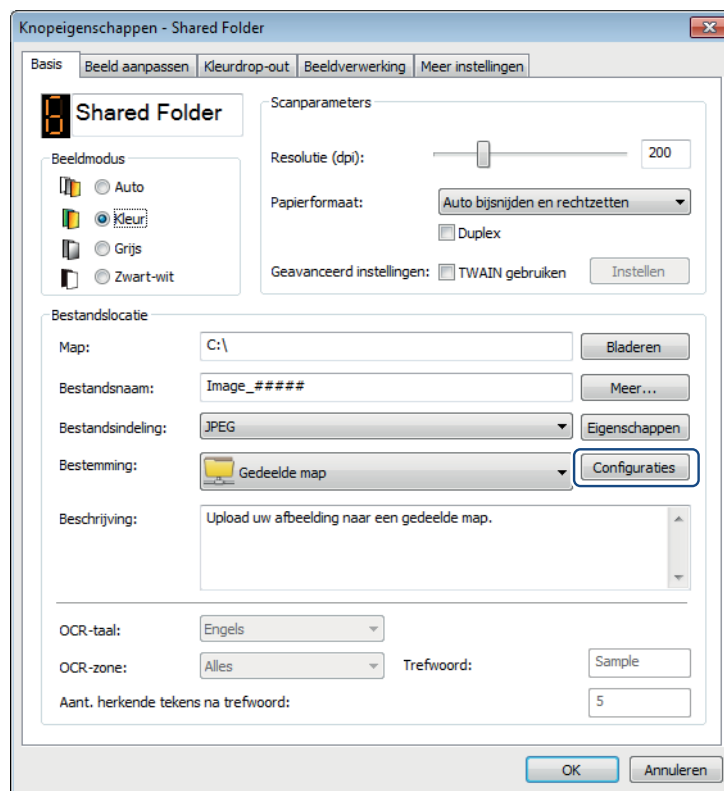
■ Klik op **Annuleren** om het venster te sluiten zonder wijzigingen op te slaan.

Scans versturen naar een gedeelde map

Als u gescande afbeeldingen wilt delen, kunt u die naar een gedeelde map sturen, zodat de geüploade afbeeldingen beschikbaar zijn voor alle gebruikers met toegang tot die gedeelde map.

De gedeelde map configureren voor het uploaden van gescande afbeeldingen:

- 1 Klik op het pictogram  (**Button Manager V2**) in het systeemvak.
- 2 Blader in het knoppenpaneel naar de knop  **Shared Folder** (**Shared Folder**).
- 3 Klik met de rechtermuisknop op **Shared Folder**. Het dialoogvenster **Knopeigenschappen - Shared Folder** wordt geopend.
- 4 Klik op **Configuraties**.



- 5 Het venster **Configuratie gedeelde map** wordt geopend.

- 6 Typ uw gebruikersaccount in het veld **Gebruiker**.

- 7 Typ uw **Wachtwoord**.

- 8 Typ het pad naar de gedeelde map.

OPMERKING

Neem contact op met uw systeembeheerder om te worden geautoriseerd voor het versturen van documenten naar een gedeelde map.

Mogelijk dient u in het veld Gebruiker ook een domeinnaam op te geven. Als een domeinnaam wordt toegevoegd, dient de gebruikersnaam als volgt te worden opgegeven: **domein\gebruikersnaam** (domeinnaam gevolgd door een backslash en de gebruikersnaam).

- 9 Typ in het veld **Gedeelde map** een naam of klik op (**Bladeren**) om naar een map te zoeken. Als u een mapnaam typt, kunt u speciale attributen gebruiken in de mapnamen, zodat u de bestanden beter uit elkaar kunt houden. Zie de tabel op pagina *Optie* op pagina 15 voor meer informatie.

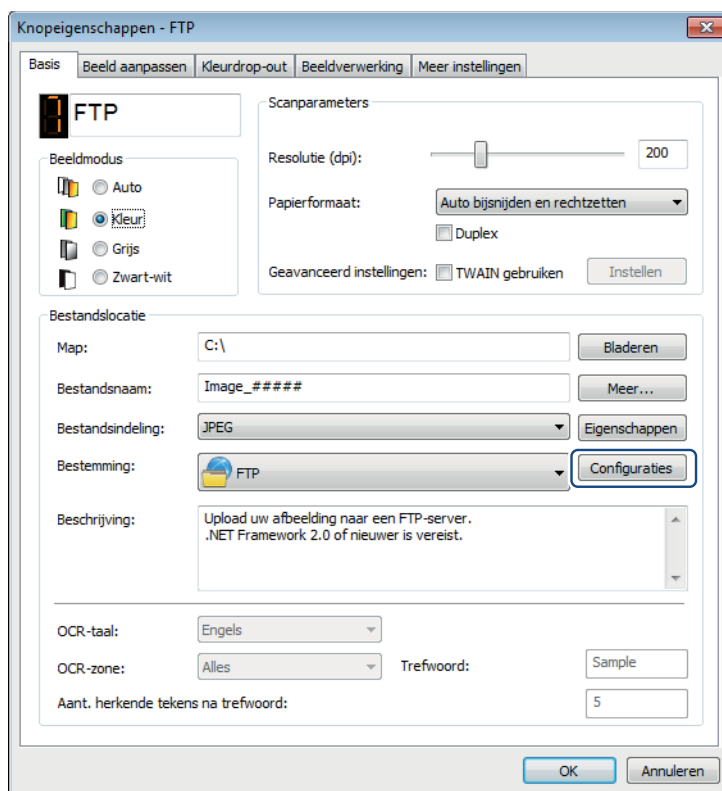
Scans versturen naar een FTP-server

Als u gescande afbeeldingen wilt delen, kunt u die naar een gedeelde FTP-server sturen, zodat de geüploade afbeeldingen beschikbaar zijn voor alle gebruikers met toegang tot die FTP-server.

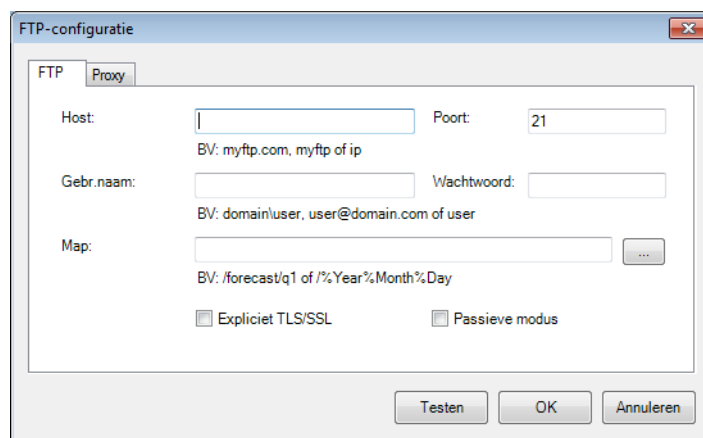
Mogelijk dient u bij uw systeembeheerder te informeren naar de juiste URL of het juiste IP-adres van de FTP-server. Uw systeembeheerder kan u toegang verlenen tot de FTP-server en u een geldige gebruikersnaam en geldig wachtwoord toewijzen.

De knop FTP configureren om afbeeldingen te uploaden naar een FTP-server:

- 1 Klik op het pictogram  (**Button Manager V2**) in het systeemvak.
- 2 Blader in het knoppenpaneel naar de knop  (**FTP**).
- 3 Klik met de rechtermuisknop op **FTP**. Het dialoogvenster **Knopeigenschappen - FTP** wordt geopend.
- 4 Klik op **Configuraties**.



- 5 Het venster **FTP-configuratie** wordt geopend.



- 6 Typ in het veld **Host** het IP-adres of de URL in de volgende indeling: **ftp://uwhostnaam/uwsite**, waarbij
- ftp het te gebruiken protocol is
 - uwhostnaam de naam is van de server
 - uwsite de URL is van de website van de host
- 7 Typ het **Poortnummer**.
- 8 Typ uw **Gebr. naam**.
- 9 Typ uw **Wachtwoord**.

OPMERKING

- Neem contact op met uw systeembeheerder om te worden geautoriseerd voor het versturen van documenten naar de site.
 - Mogelijk dient u in het veld Gebruiker ook een domeinnaam op te geven. Als een domeinnaam wordt toegevoegd, dient de gebruikersnaam als volgt te worden opgegeven: **domein\gebruikersnaam** (domeinnaam gevolgd door een backslash en de gebruikersnaam).
- 10 Typ in het veld **Map** een naam of klik op de knop (**Bladeren**) om naar een map te zoeken. Als u een mapnaam typt, kunt u speciale attributen gebruiken in de mapnamen, zodat u de bestanden beter uit elkaar kunt houden. Zie de tabel *Optie* op pagina 15 voor meer informatie.
- 11 Schakel het selectievakje **Expliciet TLS/SSL** in als u de verbinding wilt beveiligen met Expliciet TLS/SSL. Schakel het selectievakje **Passieve modus** in voor een verbinding in de passieve modus.

- 12 Klik op de tab **Proxy**.

The screenshot shows a window titled "FTP-configuratie" with two tabs: "FTP" and "Proxy". The "Proxy" tab is active. Inside the tab, there is a checkbox labeled "Proxy gebruiken" which is checked. Below this, there are two radio button options: "Proxy automatisch detecteren" (selected) and "Proxy opgeven". Under "Proxy opgeven", there are input fields for "Proxy-host:" and "Poort:". Below these, there is a text label "BV: http://proxy.com". Under "Proxy automatisch detecteren", there are two radio button options: "Aangemelde gebruiker" (selected) and "Referentie opgeven". Under "Referentie opgeven", there are input fields for "Gebr. naam:" and "Wachtwoord:". Below these, there is a text label "BV: domain\user, user@domain.com of user". At the bottom of the dialog, there are three buttons: "Testen", "OK", and "Annuleren".

- 13 Selecteer **Proxy automatisch detecteren** of **Proxy opgeven** als u gebruikmaakt van een proxyserver. Als u **Proxy opgeven** selecteert, dient u het IP-adres van de **Proxy-host** op te geven en het **Poortnummer** van de proxyserver. Typ uw **Gebr. naam** en **Wachtwoord**, als dat is vereist voor de host. Neem contact op met uw netwerkbeheerder voor meer informatie.
- 14 Voer een van de volgende handelingen uit:
- Klik op **OK** om de instellingen op te slaan en het venster te sluiten.
 - Klik op **Testen** om de instellingen te testen en te controleren of de account actief is.
 - Klik op **Annuleren** om het venster te sluiten zonder wijzigingen op te slaan.

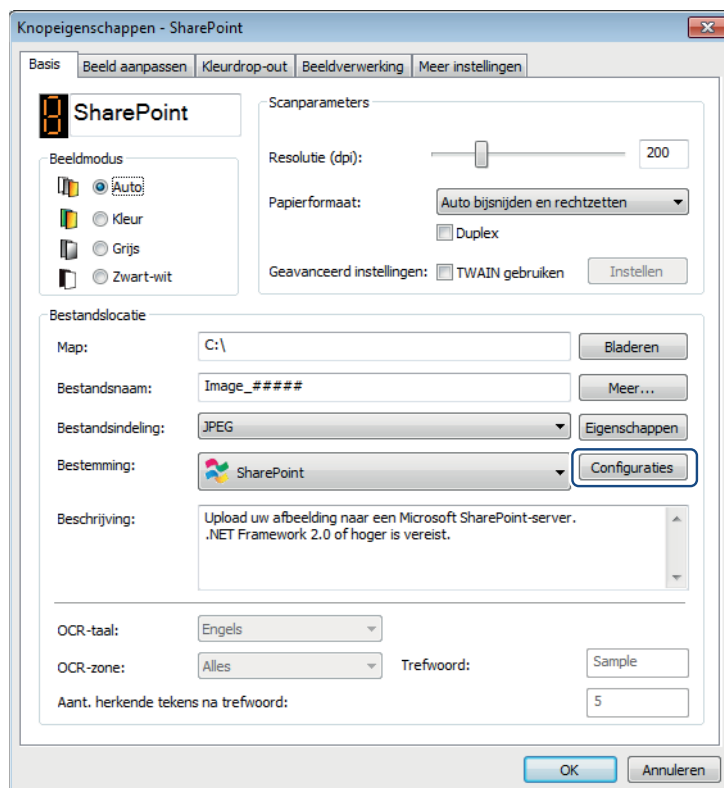
Scans versturen naar een Microsoft® SharePoint® Server

SharePoint® is een tool voor samenwerking en opslag van documenten. Met Button Manager V2 kunt u gescande documenten versturen naar een SharePoint®-server. Als een gedigitaliseerd bestand eenmaal is geüpload naar SharePoint®, kunt u het gescande document beheren met de functies van SharePoint®.

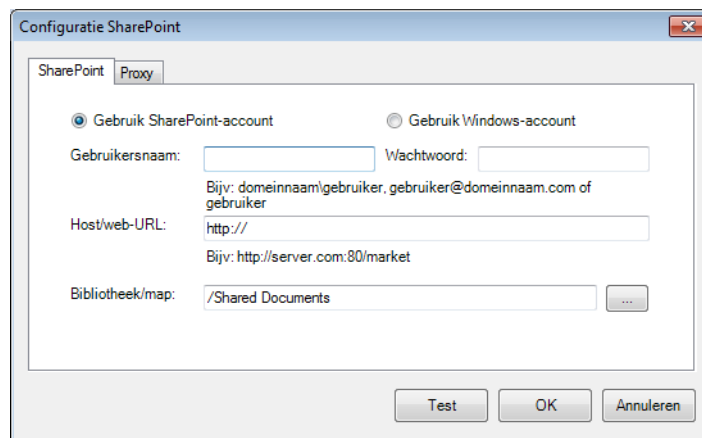
Mogelijk dient u bij uw systeembeheerder te informeren naar de juiste URL van de SharePoint®-server. Uw systeembeheerder kan u ook toegang verlenen tot de SharePoint®-server en u een geldige gebruikersnaam en geldig wachtwoord toewijzen.

De knop SharePoint® configureren om afbeeldingen te uploaden naar een Microsoft® SharePoint®-server:

- 1 Klik op het pictogram  (**Button Manager V2**) in het systeemvak.
- 2 Blader in het knoppenpaneel naar de knop  **SharePoint** (**SharePoint**).
- 3 Klik met de rechtermuisknop op **SharePoint**. Het dialoogvenster **Knopeigenschappen - SharePoint®** wordt geopend.
- 4 Klik op **Configuraties**.



- 5 Het venster **Configuratie SharePoint** wordt geopend.



- 6 Selecteer een aanmeldingsoptie.
 Selecteer **Gebruik SharePoint-account** als u bij de Sharepoint®-server wilt aanmelden met een unieke gebruikersnaam en een uniek wachtwoord. Typ uw **Gebruikersnaam** en **Wachtwoord**.
 Selecteer **Gebruik Windows-account** als u bij de SharePoint®-server wilt aanmelden met dezelfde gegevens die u gebruikt om u op uw pc aan te melden bij Windows®.

OPMERKING

- Neem contact op met uw systeembeheerder om te worden geautoriseerd voor het versturen van documenten naar een gedeelde map.
- Mogelijk dient u in het veld Gebruikersnaam ook een domeinnaam op te geven. Als een domeinnaam wordt toegevoegd, dient de gebruikersnaam als volgt te worden opgegeven: **domein\gebruikersnaam** (domeinnaam gevolgd door een backslash en de gebruikersnaam).

- 7 Typ in het veld **Host/web-URL** de URL in de volgende indeling: **http://uwhostnaam/uwsite**, waarbij
- http het te gebruiken protocol is
 - uwhostnaam de naam is van de server
 - uwsite de URL is van de website van de host (optioneel)
- 8 Typ in het veld **Bibliotheek/map** een naam of klik op  (**Bladeren**) om naar een map te zoeken. U kunt hier elke gewenste documenten- of afbeeldingenbibliotheek opgeven.

- 9 Klik op de tab **Proxy**.

The screenshot shows the 'Configuratie SharePoint' dialog box with the 'Proxy' tab selected. The 'Proxy gebruiken' checkbox is checked. Under 'Proxy gebruiken', there are two radio buttons: 'Proxy autom. detecteren' (selected) and 'Proxy specificeren'. Below these are input fields for 'Proxyhost' and 'Poort', with a hint 'Bijv: http://proxy.com'. There are also two radio buttons for authentication: 'Aangemelde gebruiker' (selected) and 'Geef uw e-mailadres en wachtwoord op'. Below these are input fields for 'Gebruikersnaam' and 'Wachtwoord', with a hint 'Bijv: domeinnaam\gebruiker, gebruiker@domeinnaam.com of gebruiker'. At the bottom are 'Test', 'OK', and 'Annuleren' buttons.

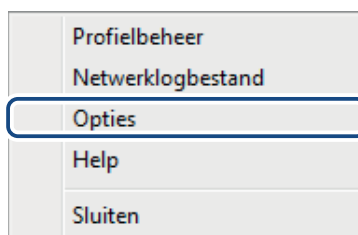
- 10 Selecteer **Proxy autom. detecteren** of **Proxy specificeren** als u gebruikmaakt van een proxyserver. Als u **Proxy specificeren** selecteert, dient u het IP-adres van de **Proxyhost** op te geven en het **Poortnummer** van de proxyserver. Als u **Geef uw e-mailadres en wachtwoord op** selecteert, typt u uw **Gebruikersnaam** en **Wachtwoord** als dat is vereist voor de host. Neem contact op met uw netwerkbeheerder voor meer informatie.
- 11 Voer een van de volgende handelingen uit:
- Klik op **OK** om de instellingen op te slaan en het venster te sluiten.
 - Klik op **Test** om de instellingen te testen en te controleren of de account actief is.
 - Klik op **Annuleren** om het venster te sluiten zonder wijzigingen op te slaan.

6

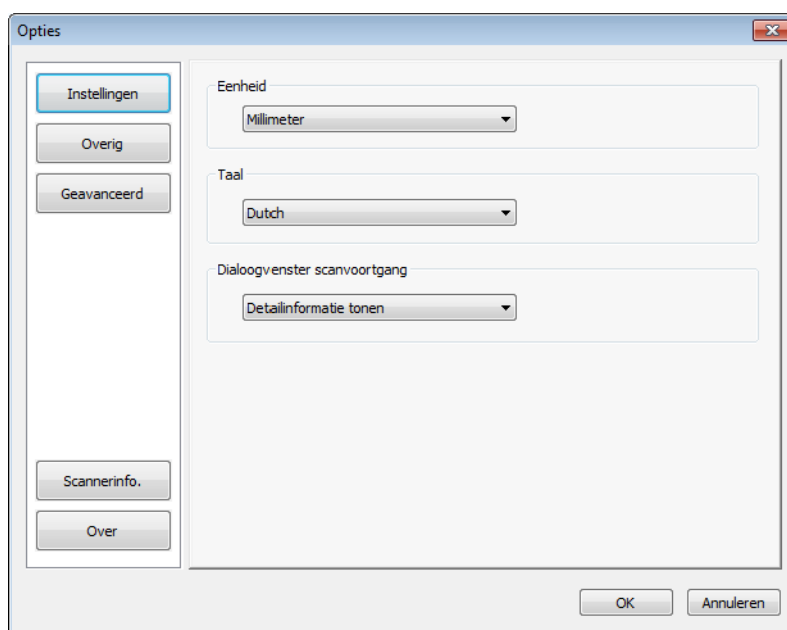
Het dialoogvenster Opties

In het dialoogvenster **Opties** van **Button Manager V2** kunt u aanvullende scaninstellingen opgeven of meer gedetailleerde informatie weergeven, bijvoorbeeld voor het wijzigen van de taal voor de gebruikersinterface en de maateenheid.

- 1 Klik met de rechtermuisknop op het pictogram  (**Button Manager V2**) in het systeemvak.
- 2 Klik op **Opties**.



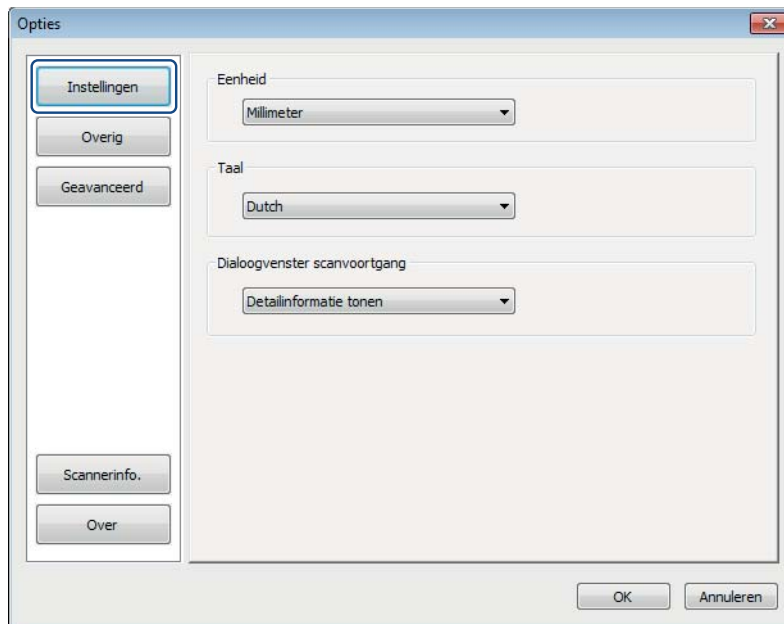
- 3 Het venster **Opties** wordt geopend.



- 4 Klik op de knoppen in het linker navigatiedeelvenster om de volgende instellingen te wijzigen:

Instellingen

Klik op **Instellingen** om de volgende instellingen te configureren:



Eenheid

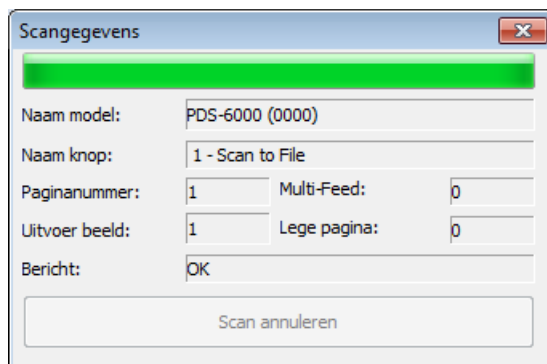
Selecteer de gewenste maateenheid. U kunt kiezen uit: **Centimeter**, **Inch**, en **Millimeter**. Deze instelling wordt toegepast op de eenheid bij **Papierformaat** op het tabblad **Basis**.

Taal

Selecteer de taal die u wilt gebruiken voor de gebruikersinterface. Als u op **OK** klikt, wordt de geselecteerde taal toegepast.

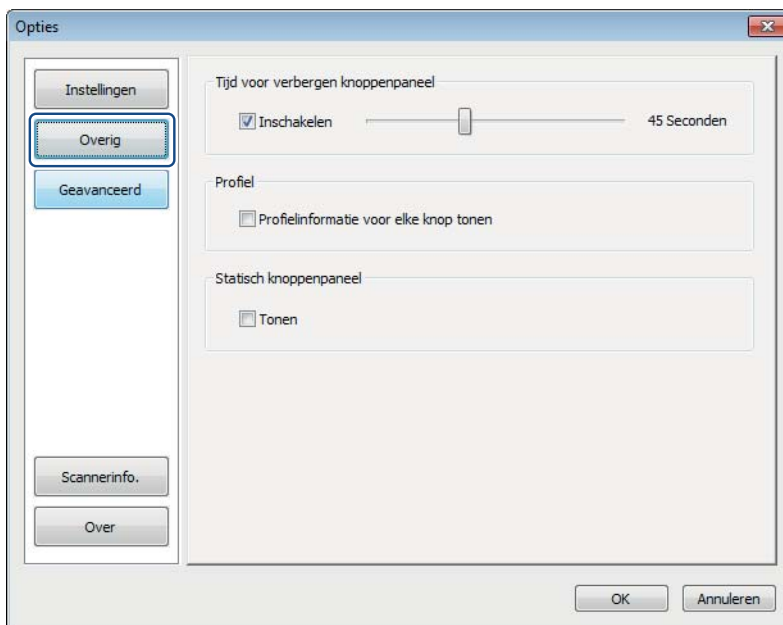
Dialoogvenster scanvoortgang

Maak een keuze voor weergave van basisinformatie of gedetailleerde informatie tijdens het scannen. U kunt kiezen uit: **Alleen basisstatus tonen** en **Detailinformatie tonen**.



Overig

Klik op **Overig** in het venster **Opties** om de volgende instellingen te configureren:

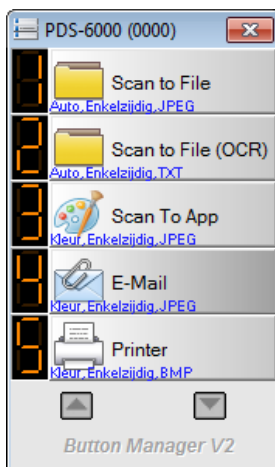


Tijd voor verbergen knoppenpaneel

Schakel het selectievakje **Inschakelen** in en versleep de schuifregelaar om de tijd in te stellen waarna het knoppenpaneel automatisch wordt verborgen. U kunt kiezen uit 0-120 seconden. Klik op het pictogram **Button Manager V2** in het systeemvak om het verborgen knoppenpaneel opnieuw weer te geven.

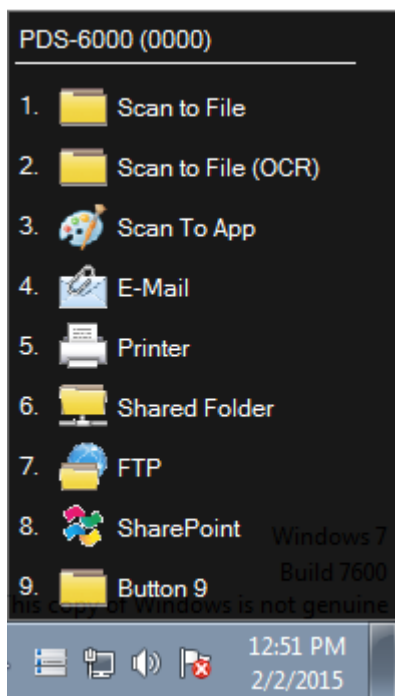
Profiel

Schakel het selectievakje **Profielinformatie voor elke knop tonen** in als u profielinformatie wilt weergegeven bij elke knop. Als de functie is ingeschakeld, wordt basisinformatie over het profiel weergegeven in het knoppenpaneel, zoals in de onderstaande afbeelding.



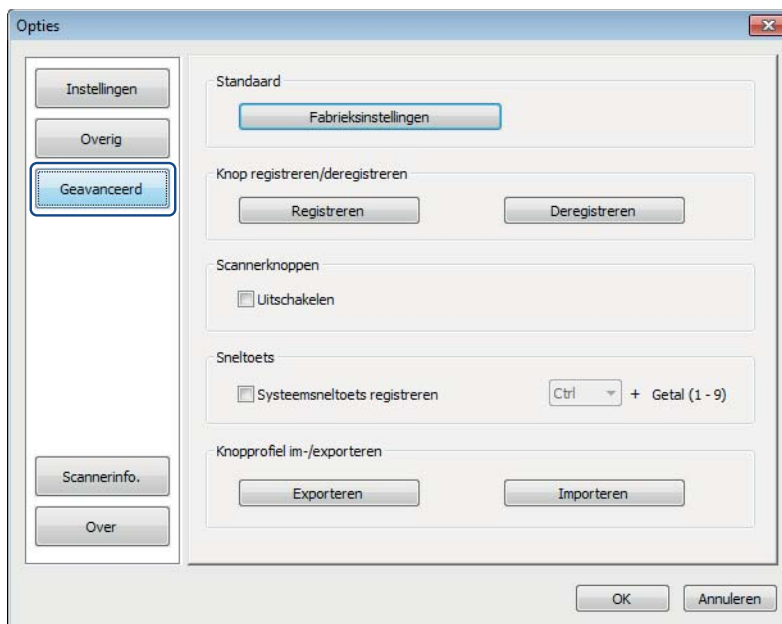
Statisch knoppenpaneel

Schakel het selectievakje **Tonen** in om een statisch knoppenpaneel weer te geven in de rechterbenedenhoek van het Bureaublad. Als het statische knoppenpaneel wordt weergegeven, kunt u op de knop **Start** (Starten) drukken op de scanner om te beginnen met scannen, zonder dat u eerst **Button Manager V2** start.



Geavanceerd

Klik op **Geavanceerd** in het venster **Opties** om de volgende instellingen te configureren:



Standaard

Klik op **Fabrieksinstellingen** om de fabrieksinstellingen voor **Button Manager V2** te herstellen.

Knop registreren/deregistreren

Deze knop is alleen bedoeld voor softwareontwikkelaars. Klik op **Deregistreren** als u **Button Manager V2** niet langer wilt gebruiken en een knoppenprogramma van een derde partij wilt gebruiken.

Scannerknoppen

Schakel het selectievakje **Uitschakelen** in om de knoppen op de scanner uit te schakelen. U kunt met deze optie voorkomen dat gebruikers per ongeluk scans starten.

Sneltoets

Koppel een toets van het toetsenbord aan een van de genummerde knoppen in het knoppenpaneel om een sneltoets te definiëren. Schakel het selectievakje **Systeemsneltoets registreren** in, selecteer **Ctrl** of **Alt** in de vervolgkeuzelijst en klik op **OK**. Het **Getal (1 - 9)** geeft aan dat u een sneltoets kunt gebruiken bij elk van de functieknoppen in het knoppenpaneel.

Als u een gescand bestand selecteert en de hier toegewezen knop gebruikt, voert Button Manager die bewerking uit voor dat gescande bestand.

Bijvoorbeeld: Schakel het selectievakje **Systeemsneltoets registreren** in, selecteer **Ctrl** in de vervolgkeuzelijst en klik op **OK**. Selecteer een gescand bestand in Windows Verkenner, houd de Ctrl-toets op het toetsenbord ingedrukt en druk op het getal 9. Functie 9 in het knoppenpaneel wordt toegewezen aan **SharePoint**, zodat het gescande bestand automatisch naar SharePoint wordt geüpload.

Knopprofiel im-/exporteren

Met deze optie kunt u knopprofielen importeren en exporteren, inclusief scaninstellingen en bestemmingen, van en naar **Button Manager V2**. Als u op de knop **Exporteren** klikt, kunt u huidige profielen exporteren naar een .bm-bestand. Als u op de knop **Importeren** klikt, kunt u eerder geëxporteerde .bm-bestanden importeren in **Button Manager V2**.

Scannerinfo.

Klik op **Scannerinfo**. om informatie weer te geven over de scanner, inclusief serienummer, de teller voor scheidingskussentjes, enz. Gebruik de informatie als u een probleem rapporteert naar service-personeel.

Info

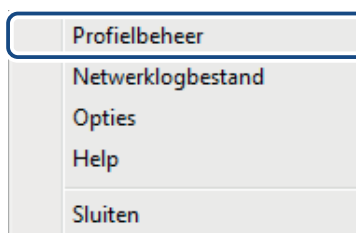
Klik op de knop **Over** om het nummer van de op uw computer geïnstalleerde versie van **Button Manager V2** weer te geven.

Nieuwe profielen maken

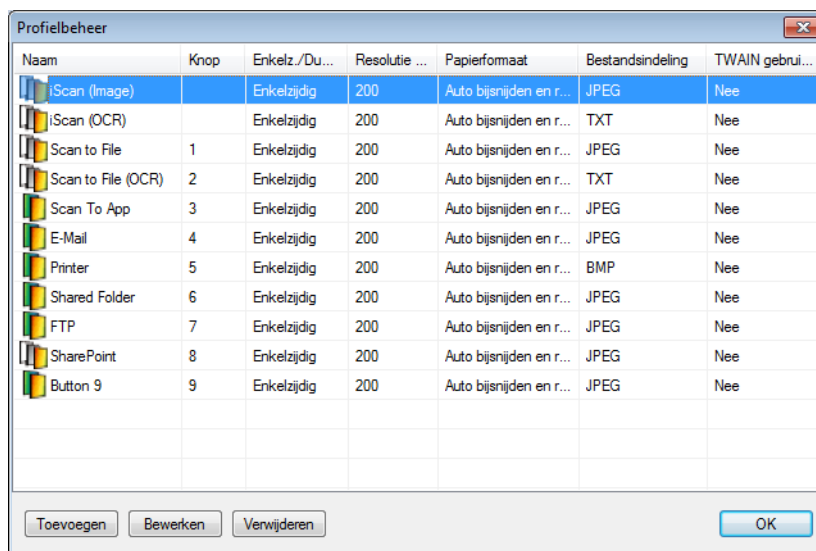
Button Manager V2 heeft negen voorgeprogrammeerde profielen die u kunt gebruiken en aanpassen. U kunt ook nieuwe eigen profielen maken voor speciale doeleinden, bijvoorbeeld voor het scannen van een bepaald soort document of een speciale verwerking van gescande afbeeldingen.

Nieuw profiel toevoegen:

- 1 Klik met de rechtermuisknop op het pictogram  (**Button Manager V2**) in het systeemvak.
- 2 Klik op **Profielbeheer**.



- 3 Het venster **Profielbeheer** wordt geopend.



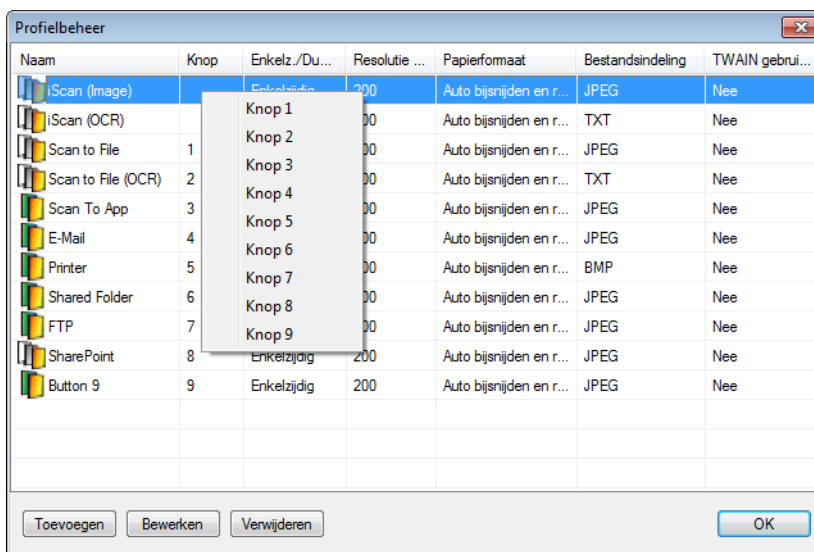
- 4 Klik op **Toevoegen**. Er wordt een nieuw profiel gemaakt, dat wordt toegevoegd aan de lijst.
- 5 Geef de knop een naam door een nieuwe naam te typen in het veld **Naam**.

- 6 Klik op **Bewerken** om de knopinstellingen te wijzigen. Pas de knopeigenschappen naar wens aan als het venster **Knopeigenschappen** wordt geopend.

OPMERKING

U kunt alle knoppen in dit venster naar wens bewerken door de knop te selecteren, op **Bewerken** te klikken en wijzigingen in te voeren in het venster **Knopeigenschappen**.

- 7 Klik met de rechtermuisknop in de kolom Knop van een profiel om een knopnummer te selecteren dat u aan een profiel dat u wilt importeren in het **Knoppenpaneel**, wilt toewijzen.



- 8 Selecteer een profiel en klik op de knop **Verwijderen** om een profiel te verwijderen.

OPMERKING

U kunt een profiel waaraan een knopnummer is toegewezen alleen verwijderen als het knopnummer wordt toegewezen aan een ander profiel.

- 9 Klik op **OK** om de instellingen op te slaan en Profielbeheer te sluiten.

De gescande afbeelding openen in een toepassing

U kunt een gescande afbeelding direct in een reeds geopende toepassing invoegen. Als u bijvoorbeeld tekst bewerkt in Microsoft® Word en u wilt een gescande afbeelding invoegen, kunt u een scan maken die dan meteen wordt ingevoegd en weergegeven in het Microsoft® Word-document.

OPMERKING

U kunt geen gescande afbeeldingen invoegen in tekstverwerkers als Kladblok.

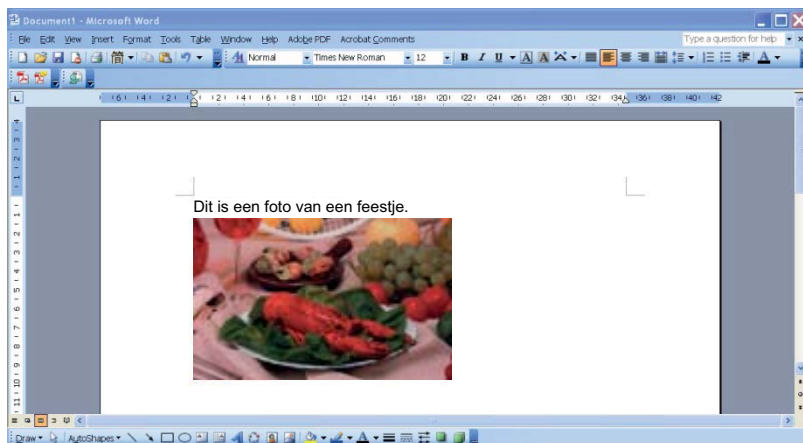
De afbeelding converteren en invoegen in een toepassing:

- 1 Importeer het vooraf ingestelde profiel **iScan (Image)** uit het venster **Profielbeheer** naar het knoppenpaneel. Zie *Nieuwe profielen maken* op pagina 48 voor meer informatie.
- 2 Open de toepassing waarin u uw gescande afbeelding wilt weergeven. Bij dit voorbeeld is Microsoft® Word de toepassing.

OPMERKING

Als er geen toepassing actief is, worden de gescande gegevens alleen opgeslagen in de map die u hebt ingesteld.

- 3 Plaats de cursor daar in het document waar de gescande afbeelding moet worden weergegeven.
- 4 Plaats een document in de scanner.
- 5 Klik op het pictogram  (**Button Manager V2**) in het systeemvak.
- 6 Blader in het knoppenpaneel naar de knop  **iScan (Image)** (**iScan (Image)**).
- 7 Klik op **iScan (Image)**.
- 8 De gescande afbeelding wordt weergegeven in het .doc-bestand van Microsoft® Word.



De gescande tekst converteren en openen in een toepassing

U kunt een afbeelding scannen en de tekst in de afbeelding met een OCR-bewerking direct converteren naar bewerkbare tekst en invoegen in een toepassing. Als u bijvoorbeeld tekst bewerkt in Microsoft® Word en u wilt tekst van een gescande afbeelding invoegen, kunt u een scan maken waarna de geconverteerde tekst wordt ingevoegd en weergegeven in het Microsoft® Word-document.

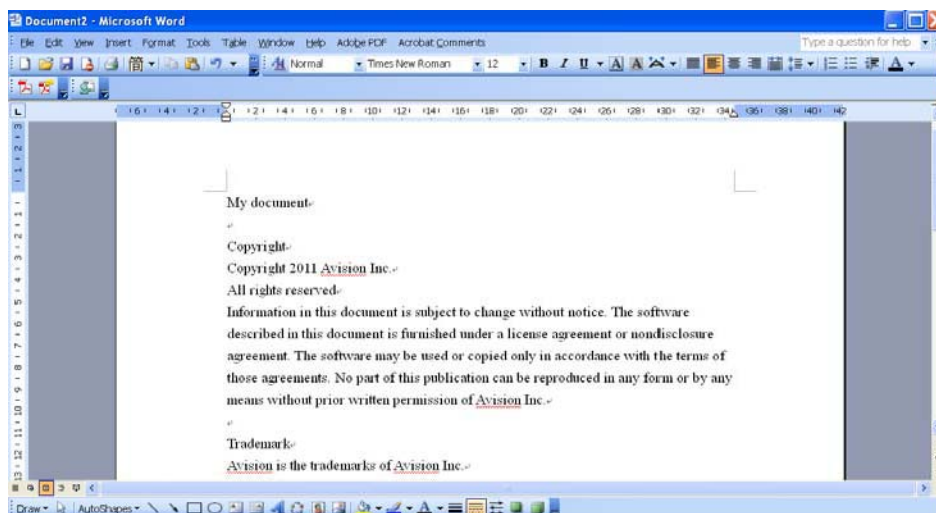
Tekst converteren en bewerkbaar invoegen in een toepassing:

- 1 Importeer het vooraf ingestelde profiel **iScan (OCR)** uit het venster **Profielbeheer** naar het knoppenpaneel. Zie *Nieuwe profielen maken* op pagina 48 voor meer informatie.
- 2 Open de toepassing waarin u de tekst van uw gescande afbeelding wilt invoegen. Bij dit voorbeeld is Microsoft® Word de toepassing.

OPMERKING

Als er geen toepassing actief is, wordt de tekst in de gescande afbeelding geconverteerd, waarna de gescande gegevens worden opgeslagen in de map die u hebt ingesteld.

- 3 Plaats de cursor daar in het document waar de bewerkbare tekst moet worden ingevoegd.
- 4 Plaats een document in de scanner.
- 5 Klik op het pictogram  (**Button Manager V2**) in het systeemvak.
- 6 Blader in het knoppenpaneel naar de knop  **iScan (OCR)** (**iScan (OCR)**).
- 7 Klik op **iScan (OCR)**.
- 8 De tekst van de gescande afbeelding wordt ingevoegd in het .doc-bestand van Microsoft® Word.

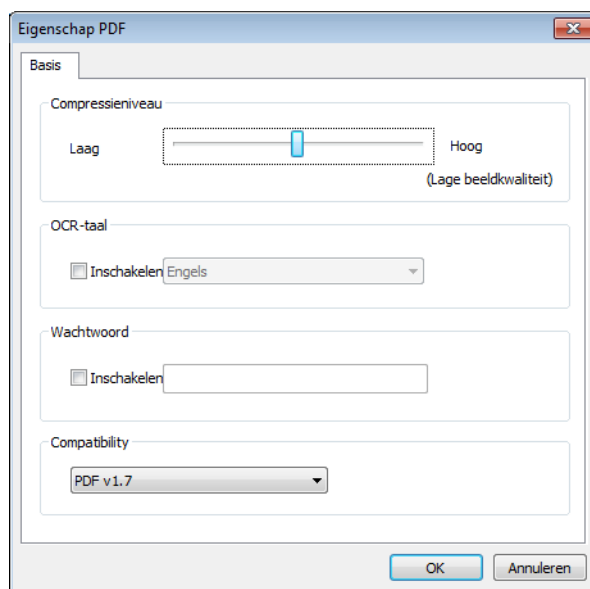


Afbeeldingen opslaan als doorzoekbare PDF-bestanden

U kunt met **Button Manager V2** uw gescande afbeeldingen opslaan als doorzoekbare PDF-bestanden (single- of multi-page).

Afbeeldingen opslaan als doorzoekbare PDF-bestanden:

- 1 Klik in het knoppenpaneel met de rechtermuisknop op de knop die u wilt configureren als knop "doorzoekbare PDF opslaan". Het dialoogvenster **Knopeigenschappen** wordt geopend.
- 2 Selecteer in de vervolgkeuzelijst **Bestandsindeling PDF** als indeling (als u meerdere pagina's scant en al die scans in één bestand wilt opslaan, selecteert u **PDF (Multi-pagina)**).
- 3 Klik op **Eigenschappen** rechts van de vervolgkeuzelijst **Bestandsindeling**.
- 4 Het dialoogvenster **Eigenschap PDF** wordt geopend.

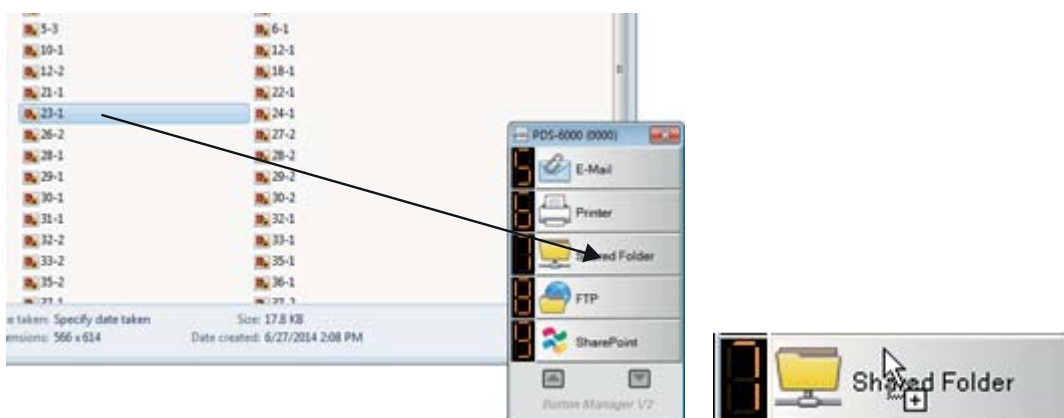


- 5 Schakel in het vak **OCR-taal** het selectievakje **Inschakelen** in en selecteer in de vervolgkeuzelijst uw OCR-taal.
- 6 Klik op **OK** om de instellingen op te slaan en het venster te sluiten.
- 7 Scan een document. Het bestand wordt opgeslagen als doorzoekbare PDF.

Een bestand naar een knop in het knoppenpaneel "slepen" en met die functionaliteit opslaan

Button Manager V2 is uitgerust met een handige functie om een bestand naar een knop in het knoppenpaneel te slepen, zodat het bestand wordt opgeslagen in de voorgeprogrammeerde map van die knop. Deze functie werkt met alle scanknoppen van het knoppenpaneel, met uitzondering van de knoppen **iScan** en **iScan (OCR)**. Als u bijvoorbeeld een afbeeldingsbestand naar de knop **Shared Folder** sleept, wordt de afbeelding opgeslagen in de map die als gedeelde map is ingesteld.

- 1 Start Windows® Verkenner en blader naar het bestand.
- 2 Klik op het pictogram  (**Button Manager V2**) in het systeemvak.
- 3 Sleep het bestand vanuit Windows® Verkenner naar de gewenste knop in het knoppenpaneel. Een witte pijl en een plusteken worden aan de muisaanwijzer gekoppeld.



- 4 Het bestand wordt geüpload naar de map die is ingesteld als gedeelde map. Ga naar de gedeelde map om te controleren of het bewuste bestand daar werkelijk is opgeslagen na het slepen.

OPMERKING

- U kunt de functie slepen en neerzetten alleen gebruiken als de scanner met behulp van een USB-kabel is verbonden met de computer.
- Als u een afbeelding naar een knop sleept met als bestemming **iScan** terwijl de bestandsindeling is ingesteld op **OCR (alleen voor iScan)**, wordt de tekst in de afbeelding geconverteerd tot bewerkbare tekst.
- U kunt ook de sneltoets gebruiken om een afbeelding naar een opgegeven bestemming te sturen. (Zie *Sneltoets* op pagina 46 voor meer informatie.)

De volgende problemen kunnen zich voordoen als **Button Manager V2** een bestand uploadt naar een bestandsserver in een netwerk, bijvoorbeeld een FTP-server:

Foutbericht	Beschrijving	Oplossing
Ongeldige host.	De invoer in het veld Host heeft niet het juiste formaat.	Controleer of de syntaxis correct is en of alle vereiste delen van het pad naar de netwerkserver zijn ingevoerd.
Veld "Gebruikersnaam" mag niet leeg zijn.	Het veld Gebruikersnaam is leeg.	Voer de gebruikersnaam in.
Onjuiste gebruikersnaam of onjuist wachtwoord.	Mogelijk is de aanmelding met deze gegevens niet geautoriseerd of is het verkeerde wachtwoord ingevoerd.	Controleer gebruikersnaam en wachtwoord. Misschien moet u ook contact opnemen met uw systeembeheerder om na te gaan of u toegangsrechten hebt voor de bestandsserver van het netwerk.
Ongeldige URL proxyhost.	De URL van de proxyhost is mogelijk niet correct.	Informeer bij uw systeembeheerder naar de juiste URL voor de proxyhost.
Ongeldig poortnummer.	Het poortnummer voor de netwerkserver is mogelijk niet juist.	Informeer bij uw systeembeheerder naar het juiste poortnummer voor de netwerkserver.
Kan proxy-instellingen niet automatisch ophalen.	De proxy-instellingen zijn mogelijk niet correct.	Informeer bij uw systeembeheerder naar de juiste proxy-instellingen.
Proxyconfiguratie is onjuist.		
Bestand of map bestaat niet.	De submap bestaat mogelijk niet.	Informeer bij uw systeembeheerder of u rechten hebt om de submap te maken.
Kan geen contact maken met het servicepunt op afstand.	De server op afstand heeft niet gereageerd.	Mogelijk is er een netwerkprobleem. U kunt het later nogmaals proberen of contact opnemen met uw systeembeheerder.
De verbinding is vroegtijdig verbroken.	De netwerkverbinding kan tijdelijk verbroken zijn.	Mogelijk is er een netwerkprobleem. U kunt het later nogmaals proberen of contact opnemen met uw systeembeheerder.
De opgegeven max. grootte is overschreden.	Het afbeeldingsbestand dat u hebt geüpload naar de server is mogelijk groter dan de opgegeven limiet.	Informeer bij uw systeembeheerder naar de beperkingen voor bestandsgrootte.
Kan de hostnaam niet afleiden.	De hostnaam is mogelijk niet correct.	Informeer bij uw systeembeheerder naar de juiste hostnaam.
Kan de proxynaam niet afleiden.	De proxyhostnaam is mogelijk niet correct.	Informeer bij uw systeembeheerder naar de juiste proxyhostnaam.
Kan geen volledige reactie ontvangen van de server.	Het verzoek is mogelijk niet ontvangen door de server.	Mogelijk is er een netwerkprobleem. U kunt het later nogmaals proberen of contact opnemen met uw systeembeheerder.
Het verzoek is geannuleerd.	Het verzoek is mogelijk niet ontvangen door de server.	Mogelijk is er een netwerkprobleem. U kunt het later nogmaals proberen of contact opnemen met uw systeembeheerder.

Foutbericht	Beschrijving	Oplossing
De proxy heeft het verzoek geweigerd.	De proxy-server heeft het verzoek geweigerd.	Informeer bij uw systeembeheerder naar de details van de proxyserver.
Kan geen volledig verzoek verzenden naar de externe server.	Kan geen volledig verzoek verzenden naar de externe server.	Dit kan het gevolg zijn van een netwerkprobleem. U kunt het later nogmaals proberen of contact opnemen met uw systeembeheerder.
Er is een fout opgetreden bij het tot stand brengen van een verbinding met SSL.	Mogelijk wordt SSL niet ondersteund door de netwerkserver.	Informeer bij uw systeembeheerder.
Geen reactie ontvangen tijdens time-out.	Het uploaden van het gescande bestand is niet voltooid voordat de time-out was verstreken.	De verbindingssnelheid van het netwerk is mogelijk te laag. Probeer het later opnieuw.
Kan een servercertificaat niet valideren.	Kan een servercertificaat niet valideren.	Informeer bij uw systeembeheerder of u toegangsrechten hebt tot de bestandsserver van het netwerk.
Ongeldige documentbibliotheek/-map.	De bibliotheeknaam of de mapnaam is niet gevonden op de server.	Controleer of de bibliotheek- en mapnamen correct zijn.
Methode niet toegestaan.	U hebt geen toegangsrechten tot de bestandsserver van het netwerk.	Informeer bij uw systeembeheerder of u toegangsrechten hebt tot de bestandsserver van het netwerk.
Onbekende fout.	Uploaden van het document is mislukt om onbekende redenen. Dit kan ook gebeuren als Button Manager V2 geen verbinding kan maken met de netwerkserver.	Controleer alle netwerkinstellingen van Button Manager V2 op juistheid.

OPMERKING

Controleer bij problemen met het uploaden van bestanden met een internetbrowser of u toegang hebt tot de bestandsserver van het netwerk. Als de netwerkserver niet werkt, of als er problemen zijn met de verbinding tussen uw computer en de bestandsserver van het netwerk, kan **Button Manager V2** geen bestanden uploaden.