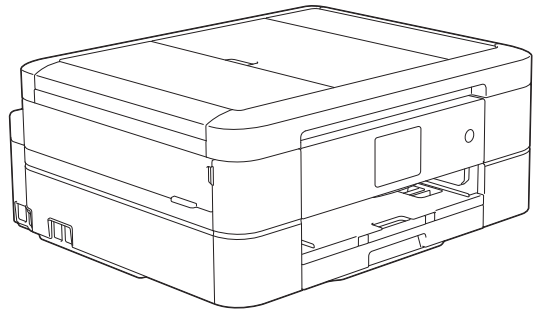


brother

Käyttöopas

MFC-J680DW
MFC-J880DW



Online-käyttöopas

Tämä Käyttöopas antaa perustiedot Brother-laitteen toiminnoista ja käytöstä.

Lisätietoja laitteen toiminnoista ja käytöstä löydät Online-käyttöoppaasta osoitteessa solutions.brother.com/manuals



Jos sinulla on tarvetta soittaa asiakaspalveluun

Täytä seuraavat tiedot myöhempää tarvetta varten:

Mallinumero: MFC-J680DW/MFC-J880DW
(Ympyröi mallisi numero)

Sarjanumero: ¹ _____

Ostopäivämäärä: _____

Ostopaikka: _____

¹ Sarjanumero sijaitsee laitteen takana. Säilytä tämä käyttöohje ja ostokuitti pysyvänä todisteena ostoksestasi varkauden, tulipalon tai takuuhuollon varalta.

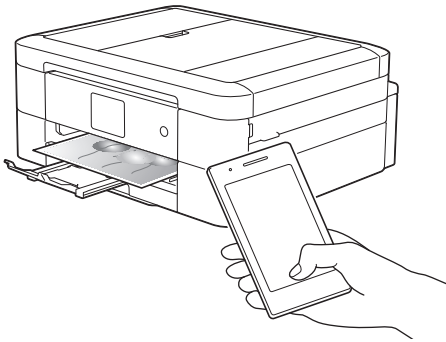
Rekisteröi laitteesi osoitteessa

<http://www.brother.com/html/registration>

Voit käyttää seuraavia ominaisuuksia

Mobile Connect

Voit tarkistaa laitteen tilan ja käyttää eri toimintoja mobiililaitteista käyttämällä Brother iPrint&Scan -ohjelmistoa.



Kun asennat Brother iPrint&Scanin mobiililaitteeseen ja kytket sen laitteeseen, voit käyttää seuraavia käteviä toimintoja:

- Tulostus

Voit tulostaa mobiililaitteestasi valokuvia, asiakirjoja ja WWW-sivuja. Voit tulostaa myös tiedostoja eri WWW-palveluista.

- Skannaus

Voit skannata mobiililaitteestasi valokuvia ja asiakirjoja ja tallentaa ne mobiililaitteeseesi.

- Kopiointi

Voit muokata skannattuja kuvia (rajata ja kiertää kuvia) mobiililaitteen avulla ja tulostaa sitten niitä laitteellasi.

- Faksi

Voit faksata mobiililaitteeseen tallennettuja valokuvia ja asiakirjoja. Voit myös tarkastella laitteesi vastaanottamia fakseja mobiililaitteella.

- Laitteen tilan tarkistus

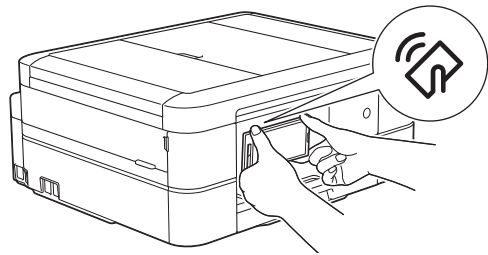
Voit tarkistaa jäljellä olevan musteen määrän ja muut tiedot ja tarkastella virheiden ratkaisuja.

Lisää tietoa >> *Mobiilitulostus/-skannausopas Brother iPrint&Scanille:*

solutions.brother.com/manuals



(MFC-J880DW) Jos Android™-laitteesi tukee Near Field Communication (NFC) -toimintoa, voit tulostaa ja skannata vain koskettamalla laitteellasi NFC-logoa ohjauspaneelissa.

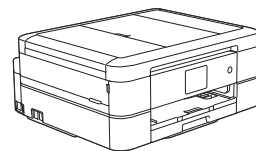


Web Connect / Brother-sovellukset

Skannaa ja lataa kuvia ja tiedostoja suosittuihin verkkopalveluihin suoraan laitteestasi. Sieppaa ja muunna tietoja suoraan laitteestasi ilman tietokonetta.

Lisää tietoa >> *Web Connect -opas:*

solutions.brother.com/manuals



Tulostus



Skannaus



Käyttöoppaat ja niiden sijainti

Mikä opas?	Mitä se sisältää?	Missä se on?
Tuotteen turvaohjeet	Lue tämä opas ensin. Lue turvaohjeet ennen laitteen käyttöönottoa. Tästä oppaasta löydät tavaramerkkeihin ja lainmukaisiin rajoitteisiin liittyvät tiedot.	Painettu / laatikossa
Pika-asennusopas	Noudata laitteen käyttöönottoa sekä ohjainten ja ohjelmistojen asennusta koskevia ohjeita, jotka käsittelevät käyttämäsi käyttöjärjestelmää ja yhteystyyppiä.	Painettu / laatikossa
Käyttöopas	Opettele tietokonetulostuksen, skannauksen, kopioinnin, faksauksen ja suoratulostuksen perustoiminnot ja laitteen peruskunnossapito. Katso vianetsintävinkkejä.	Painettu / laatikossa
Online-käyttöopas	Tämä opas sisältää käyttöoppaan lisäsisältöä. Siihen sisältyy hyödyllisiä tietoja laitteen käytöstä verkossa tietokonetulostuksen, skannauksen, kopioinnin, faksauksen, suoratulostuksen ja Brother ControlCenter -toimintojen tietojen lisäksi.	HTML- ja PDF-tiedosto / Brother Solutions Center ¹
Web Connect -opas	Tässä oppaassa on hyödyllistä tietoa internet-palveluiden käytöstä Brother-laitteesta käsin sekä kuvien lataamisesta, tietojen tulostuksesta ja tiedostojen latauksesta suoraan internet-palveluihin.	PDF-tiedosto / Brother Solutions Center ¹
AirPrint-opas	Tässä oppaassa on tietoja siitä, kuinka AirPrint-sovelluksella tulostetaan Brother-laitteeseen ilman tulostinohjaimen asennusta, kun käytössä on OS X v10.8.5 tai uudempi käyttöjärjestelmä ja iPhone-, iPod touch-, iPad- tai muu iOS-laite.	PDF-tiedosto / Brother Solutions Center ¹
Google Cloud Print -opas	Tässä oppaassa on tietoja Google Cloud Print™ -palveluiden käytöstä internet-tulostukseen.	PDF-tiedosto / Brother Solutions Center ¹
Mobiilitulostus/-skannausopas Brother iPrint&Scanille	Tässä oppaassa on hyödyllisiä tietoja mobiililaitteista tulostuksesta ja Brother-laitteesta mobiililaitteisiin skannauksesta, kun käytössä on Wi-Fi®-verkkoyhteys.	PDF-tiedosto / Brother Solutions Center ¹

¹ Käy osoitteessa solutions.brother.com/manuals.

Perustoiminnot ja ohjeiden löytäminen

Käyttöopas sisältö löytyy sisältyy myös Online-käyttöopas, jossa on enemmän yksityiskohtia.

Ominaisuudet	Sisältö	Opas
Asennus	Paperin asettaminen	Käyttöopas
	Kytke laite tietokoneeseen	Pika-asennusopas
	Kytke laite mobiililaitteeseen	Pika-asennusopas
Kopiointi	Asiakirjan kopiointi	Käyttöopas
	Erityyppisiä kopioita (2-puolisia kopioita jne.)	Online-käyttöopas
Tulostus	Tulostus tietokoneelta (Windows®/ Macintosh)	Käyttöopas
	Tulostus mobiililaitteelta (Brother iPrint&Scan)	Mobiilitulostus/skannaus opas
	Tulostus AirPrint-toiminnolla	AirPrint-opas
	Tulostus Google Cloud Print -toiminnolla	Google Cloud Print -opas
	Pilvipalvelusta ladattujen tietojen tulostus	Web Connect -opas
Faksaus	Faksin lähetyk ja vastaanotto	Käyttöopas
	Faksin siirto tietokoneeseen	Online-käyttöopas
	Faksin lähetyk ja vastaanotto tietokoneella	Käyttöopas
	Faksin lähetyk ja tarkastelu käyttämällä mobiililaitetta (Brother iPrint&Scan)	Mobiilitulostus/skannaus opas
Skannaus	Skannaus laitteesta	Käyttöopas
	Skannaus tietokoneesta	Käyttöopas
	Skannaus mobiililaitteelta (Brother iPrint&Scan)	Mobiilitulostus/skannaus opas
	Skannattujen tietojen tallennus pilvipalveluun	Web Connect -opas
Valokuva	Valokuvan tulostus	Käyttöopas
Lisätietoja	Virheviestit	Käyttöopas
	Vianetsintä	Käyttöopas
	Tekniset tiedot	Online-käyttöopas

Online-käyttöopas avulla voit hyödyntää laitteesi kaikkia ominaisuuksia

Toivomme, että pidät tätä käyttöopasta hyödyllisenä. Voit lukea lisää laitteen toiminnoista Online-käyttöopas. Se tarjoaa seuraavia etuja:

Nopeampi selata!

- ✓ Hakuruutu
- ✓ Navigointihakemisto erillisessä palkissa

Kattava!

- ✓ Kaikki aiheet yhdessä oppaassa

Yksinkertaistettu asettelu!

- ✓ Yksityiskohtaiset ohjeet
- ✓ Ominaisuuden yhteenveto sivun yläosassa



1. Hakuruutu
2. Navigointi
3. Yhteenveto
4. Yksityiskohtaiset ohjeet

Tutustu Online-käyttöoppaisiin

Tutustu Online-käyttöopas ja muihin saatavana oleviin oppaisiin osoitteessa solutions.brother.com/manuals.

Vain Windows®-käyttäjät: Voit käyttää laitteesi oppaita Brother Utilities -ohjelman avulla. Brother Utilities -työkalu sisältyy vakioasennukseen, ja kun se on asennettu, se löytyy joko pikakuvakkeena työpöydästä tai Windows®-käyttöjärjestelmän Käynnistä-valikosta.

Kysymyksiä tai ongelmia? Katso lisätietoja usein kysytyistä kysymyksistä, ratkaisuksista ja videoista online.

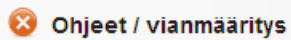
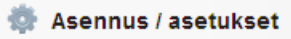

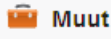
Siirry mallisi usein kysytyjen kysymysten ja vianetsinnän sivulle Brother Solutions Centerissä osoitteessa

<http://support.brother.com>

- Sisältää useita hakutapoja!
- Näyttää aiheeseen liittyvät kysymykset, jotka tarjoavat lisätietoa
- Säännölliset päivitykset asiakaspalautteen perusteella

Usein kysytyt kysymykset ja vianmääritys

Luokitellut **Suosittu** Uusimmat

-  Ohjeet / vianmääritys
 - ▶ Virheilmoitukset ▶ Paperinsyöttö/paperitukos ▶ Tulostus
 - ▶ Skannaus ▶ Kopiointi ▶ Puhelin ▶ Faksi ▶ Matkapuhelin
 - ▶ Pilvi
-  Asennus / asetukset
 - ▶ Tuotteen asennus ja määrittäminen ▶ Ohjain/ohjelmisto
-  Tulostustarvikkeet ja lisävarusteet / rutiiniylläpito
 - ▶ Tulostustarvikkeet/paperi/lisävarusteet ▶ Puhdistus
-  Muut
 - ▶ Tekniset tiedot ▶ Käyttöjärjestelmätuen tiedot ▶ Videot usein kysytyistä kysymyksistä

Sanahaku

Hae ▶ Kysymysnumerohaku

Luokitellut Suosittu Uusimmat

Brother Solutions Centeriä päivitetään säännöllisesti, joten tämä näyttökuva voi muuttua ilman erillistä ilmoitusta.

Huomautusten määritelmät

Tässä käyttöoppaassa käytetään seuraavia symboleita ja käytänteitä:

TÄRKEÄÄ

TÄRKEÄÄ tarkoittaa mahdollista vaaratilannetta, josta voi seurata vahinkoja omaisuudelle tai joka voi heikentää tuotteen toimintaa.

VINKKI

VINKKI kuvaa käyttö-, asennus- tai erikoiskäyttöolosuhteita.



Vihjekuvakkeet sisältävät hyödyllisiä vihjeitä ja lisätietoja.

Lihavointi

Lihavointi tarkoittaa laitteen ohjauspaneelissa tai tietokoneen näytössä olevia painikkeita.

Kursivointi

Kursivoidulla tekstityylillä korostetaan tärkeää kohtaa tai sillä viitataan asiaan liittyvään toiseen aiheeseen.

[Courier New]

Courier New -fontti tarkoittaa laitteen LCD-näytössä näkyviä sanomia.



-
- Useimmissa tämän käyttöoppaan piirroksissa on MFC-J880DW.
-

Viimeisimmät ohjainpäivitykset

Lataa uusimmat ohjaimet laitemallisi **Ladattavat tiedostot**-sivulta Brother Solutions Centeristä osoitteesta <http://support.brother.com>.

Voit varmistaa laitteesi parhaan toimivuuden tarkistamalla viimeisimmät laiteohjelmistopäivitykset napsauttamalla tästä.

Laadintaa ja julkaisua koskeva huomautus

Tämä käyttöopas on laadittu ja julkaistu tarjoamaan viimeisimmät julkaisuhetkellä vallitsevat tuotteen turvallisuustiedot. Tämän käyttöoppaan sisältämiä tietoja voidaan muuttaa.

Viimeisin käyttöopas löytyy osoitteesta solutions.brother.com/manuals.

Sisällysluettelo

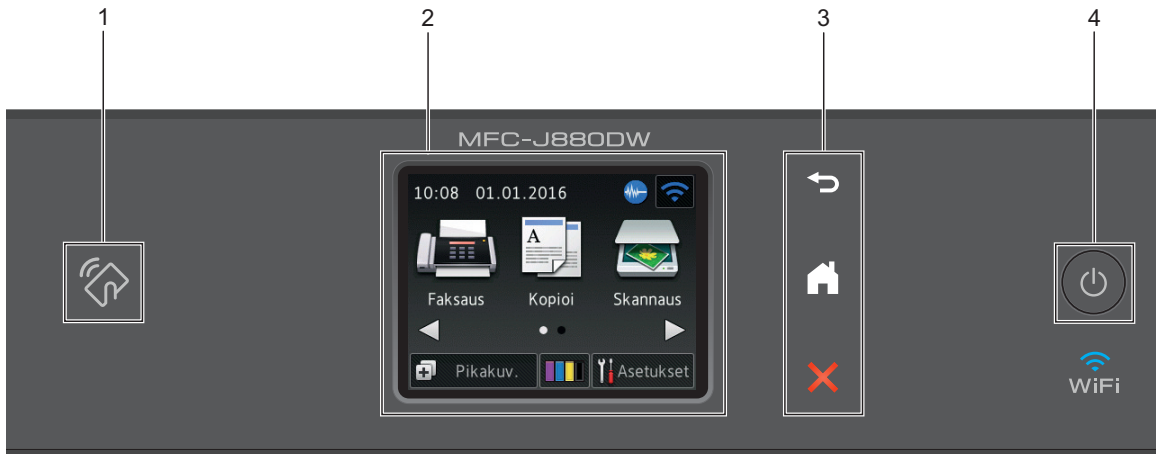
1	Yleistietoa	1
	Ohjauspaneelin esittely	1
	Nestekidenäytön yleiskuvaus	3
	Pilvipalvelujen ilmoitukset	5
	Brother-apuohjelmien käyttö (Windows®)	6
	Brother-ohjelmiston ja ohjainten asennuksen poisto (Windows®)	6
2	Paperin käsittely	7
	Paperin asettaminen.....	7
	Paperin asettaminen paperikasettiin.....	7
	Valokuvapaperin asettaminen.....	8
	Paperin asettaminen käsinsyöttörakkoon.....	9
	Paperin tarkistusasetuksen muuttaminen.....	12
	Paperikoon ja paperityypin vaihtaminen.....	12
	Suosittelava tulostusmateriaali	13
	Tulostusmateriaalin käsittely ja käyttö	13
3	Tulostaminen	14
	Tulostus tietokoneesta.....	14
	Asiakirjan tulostaminen (Macintosh)	14
	Asiakirjan tulostaminen (Windows®).....	14
	Tulostus paperin molemmille puolille automaattisesti (automaattinen 2- puolinen tulostus) (Windows®)	14
	Usean sivun tulostus yhdelle paperiarkille (N in 1, useita sivuja arkille) (Windows®).....	15
	Valokuvien tulostus ControlCenter4:sta (Windows®).....	16
4	Kopiointi	17
	Asiakirjan kopioiminen.....	17
	Kopiointiasetukset	18
	Kopiointivaihtoehdot	18
5	Skannaus	21
	Skannaaminen tietokoneeltasi (Windows®)	21
	Skannaus ControlCenter4:n perustilassa (Windows®)	21
	Skannaaminen Brother-laitteen skannauspainikkeen avulla.....	22
	Laitteen Skanna-painikkeen käyttö.....	22
6	PhotoCapture Center	24
	Valokuvien tulostus suoraan tietovälineeltä.....	24
	Valokuvien ja elokuvatiedostojen esikatselu ja tulostus tietovälineeltä.....	24

	Suoratulostuksen tulostusasetusten esittely	24
7	Faksi	25
	Ennen faksaamista	25
	Nimitunnuksen asettaminen	25
	Puhelinlinjan häiriöt / VoIP	25
	Vastaanottotilat	26
	Oikean vastaanottotilan valinta	27
	F/P-soittoajan (Vale-/kaksoissoitto) määrittäminen	28
	Laitteen vastausta edeltävien soittojen määrän asettaminen (Soittoviive)	28
	Numeroiden tallentaminen.....	29
	Osoitekirjan numeroiden tallentaminen	29
	Osoitekirjan nimien tai numeroiden muuttaminen tai poistaminen	29
	Puhelinpalvelut ja ulkoiset laitteet.....	31
	Ääniviesti	31
	IP-puhelinjärjestelmä (Voice Over Internet Protocol, VoIP)	31
	Ulkoiseen puhelinvastaajaan (Telephone Answering Device) liittäminen	31
	Ulkoiset tai rinnakkaiset puhelimet	31
	Faksaus laitteen avulla	32
	Faksin lähetys	32
	Faksin esikatselun ottaminen käyttöön	33
	Uusien faksien esikatselu	34
	Faksaaminen tietokoneen avulla (PC-FAX).....	36
	Faksien lähetys tietokoneeltasi.....	36
	Faksien vastaanottaminen tietokoneella (vain Windows®).....	36
A	Laitteen hoito	38
	Skannerin puhdistaminen	38
	Tulostuslaadun tarkastaminen.....	38
	Brother-laitteen tulostuksen kohdistuksen tarkistaminen	40
B	Vianetsintä	41
	Ongelman määrittäminen	41
	Virhe- ja huoltoviestit	43
	Faksien tai faksiraporttien siirtäminen	49
	Langattoman lähiverkon asennuksen vianetsintä.....	50
	Langattoman LAN-verkon raportin virhekoodit	50
	Faksi- ja puhelinongelmat.....	52
	Muiden faksiongelmien vianetsintä	53
	Tulostus- tai skannausongelmat	55
	Muiden tulostusongelmien vianetsintä	57
	Asiakirja- ja paperitukokset.....	59
	Asiakirjatukokset.....	59
	Tulostimen tukos tai paperitukos	60

C	Liite	67
	Tekstin syöttäminen Brother-laitteella.....	67
	Tiedot komission asetuksen (EU) N:o 801/2013 noudattamisesta	67
	Tarviketiedot	68
D	Hakemisto	70

Ohjauspaneelin esittely

Ohjauspaneeli vaihtelee mallista riippuen.



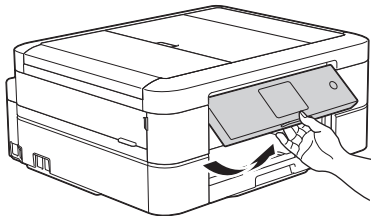
1. NFC (Near Field Communication) -logo (MFC-J880DW)

- Jos Android™-laitteesi tukee NFC-toimintoa, voit tulostaa tietoja laitteesta tai skannata asiakirjoja koskettamalla sillä ohjauspaneelissa olevaa NFC-logoa.

2. 2,7" (67,5 mm) LCD-kosketusnäyttö

Voit avata valikoita ja valintoja painamalla niitä tässä kosketusnäytössä.

Sääda LCD-kosketusnäytön ja kosketuspaneelin kulmaa nostamalla sitä.



3. Kosketuspaneeli

(Takaisin)

Palaa edelliseen valikkoon painamalla tätä.

(Alkuun)


Palauttaa aloitusnäyttöön.


Kun laite on lepotilassa, Alkuun-kuvake vilkkuu.


(Peruuta)

Painamalla peruutat toiminnon (käytettävissä punaisen valon palaessa).

4. Virtapainike

Paina  kytkeäksesi laitteen virran päälle.

Paina painettuna näppäintä  kytkeäksesi laitteen virran pois. Kosketusnäytössä näkyy [Sammutetaan] muutaman sekunnin ajan, ennen kuin sen virta katkeaa. Jos ulkoinen puhelin tai puhelinvastaaja on kytketty, se on aina käytettävissä.

Jos katkaiset laitteen virran -painikkeella, se puhdistaa silti tulostuspään säännöllisesti, jotta tulostuslaatu säilyisi hyvänä. Pidä laite kytkettynä verkkovirtaan jatkuvasti, jotta tulostuspäiden käyttöikä pidentyisi, väriaineen käyttö olisi tehokkaampaa ja tulostuslaatu säilyisi.

Nestekidenäytön yleiskuvaus

Alkuun-näyttöjä on kaksi, ja niihin päästään painamalla ◀ tai ▶.

Alkuun-näytöistä voit siirtyä Wi-Fi-asetukset-, Pikakuvakkeet-, Mustetasot- ja Asetukset-näyttöihin.

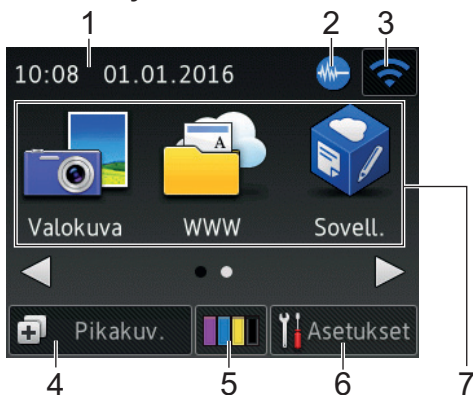
Alkuun-näyttö 1



Tämä näyttö osoittaa laitteen tilan laitteen ollessa valmiustilassa. Tätä Alkuun-näyttöä kutsutaan Valmis-tilan näytöksi. Kun tämä on näytössä, tämä tarkoittaa, että laite on valmis seuraavaan komentoon.

Alkuun-näytöstä 1 pääsee [Faksaus]-, [Kopioi]- ja [Skannaus]-toimintoihin.

Alkuun-näyttö 2



Alkuun-näytöstä 2 pääsee lisätoimintoihin, kuten [Valokuva], [WWW] ja [Sovell.].

1. Päivämäärä ja kellonaika

Näyttää laitteeseen asetetun päivämäärän ja kellonajan.





2. Hiljainen tila

Tämä kuvake näkyy, kun [Hiljainen tila] -asetuksena on [Kyllä].

Hiljainen tila -asetus voi vähentää tulostusmelua. Kun Hiljainen tila on päällä, tulostusnopeus hidastuu.

3. Langattoman yhteyden tila

Seuraavan taulukon kukin kuvake esittää langattoman verkon tilaa.

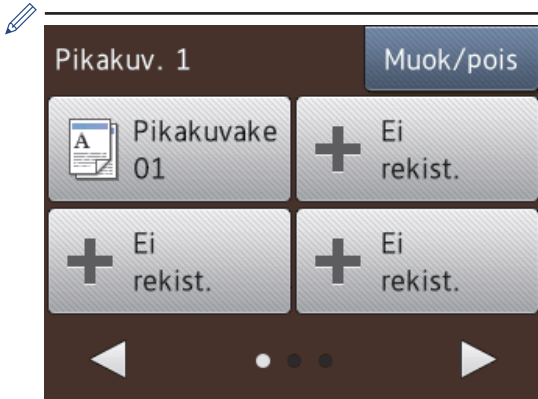
	Laitetta ei ole liitetty langattomaan tukiasemaan. Määritä langattomat asetukset painamalla tätä painiketta. Lisää tietoa >> <i>Pika-asennusopas</i>
	Langaton verkkoyhteys on päällä. Kolmivaiheinen ilmainen kussakin Alkuun-näytössä näyttää nykyisen langattoman signaalin voimakkuuden.
	Langatonta tukiasemaa ei voida tunnistaa.
	Langaton asetusta on poistettu käytöstä.



Voit määrittää langattomat asetukset painamalla langattoman tilan painiketta.

4. [Pikakuv.]

Luo pikakuvakkeita usein käyttämillesi toiminnolle, kuten faksin lähettämiseksi, kopioimiselle, skannaamiselle ja Web Connectin käyttämiseksi.



- Käytettävissä on kolme Pikakuvakkeen näyttöä. Voit määrittää kussakin näytössä neljä pikakuvaketta.
- Voit näyttää muut Pikakuvakkeen näytöt painamalla ◀ tai ▶.

5. [Muste]






Näyttää käytettävissä olevan musteen määrän. Painamalla pääset [Muste]-valikkoon.

Kun värikasetin käyttöikä on loppumassa tai siinä on ongelma, kyseisen väriaineen värinen virhekuvake tulee näyttöön.

6. [Asetukset]

Painamalla pääset [Asetukset]-valikkoon.

7. Tilat:

-  [Faksaus]
Painamalla tätä pääset faksitilaan.
-  [Kopioi]
Painamalla tätä pääset kopiointitilaan.
-  [Skannaus]
Painamalla tätä pääset skannaustilaan.
-  [Valokuva]
Siirry Valokuva-tilaan painamalla tätä.
-  [WWW]

Kytke Brother-laite internet-palveluun painamalla tätä.

Lisää tietoa ►► Web Connect -opas: solutions.brother.com/manuals

• [Sovell.]

Kytke Brother-laite Brotherin Sovellukset-palveluun painamalla tätä.

Lisää tietoa ►► Web Connect -opas: solutions.brother.com/manuals

8. [Tallennetut faksit:]



Kun [Faksin esikats.]¹-asetuksena on [Ei], [Tallennetut faksit] näyttää, kuinka monta vastaanotettua faksia on laitteen muistissa.

Tulosta faksit painamalla [Tulosta].

¹ MFC-J880DW vain

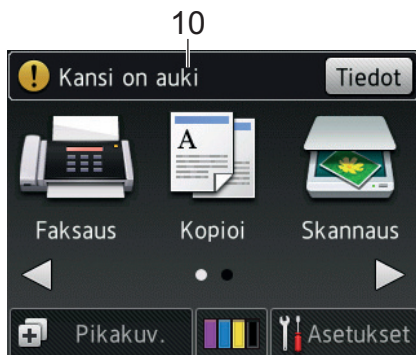
9. [Uudet faksit:]
(MFC-J880DW)





Kun [Faksin esikats.] -asetuksena on [Kyllä], [Uudet faksit] näyttää, kuinka monta uutta faksia on vastaanotettu ja tallennettu muistiin.

Katso faksit kosketusnäytöllä painamalla [Näytä].

10. Varoituskuvake



Varoituskuvake  tulee näyttöön virheitai kunnossapitoviestin yhteydessä; tarkastele sitä painamalla [Tiedot] ja palaa sitten Valmis-tilaan painamalla .

TÄRKEÄÄ

ÄLÄ paina LCD-näyttöä terävällä esineellä, kuten kynällä. Laite saattaa vaurioitua.

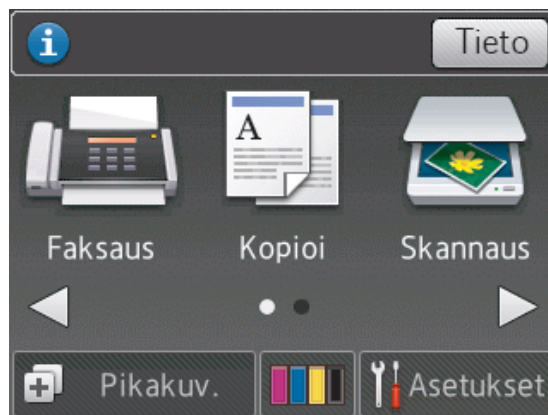


- Tuote käyttää ARPHIC TECHNOLOGY CO., LTD:n fonttia.
- ÄLÄ koske LCD-näyttöä heti sen jälkeen, kun olet kytkenyt virtajohdon tai käynnistänyt laitteen. Tämä saattaa aiheuttaa virheen.

Pilvipalvelujen ilmoitukset

Jos käytät Brother Web Connect -palvelua ja [Uuden toiminnon ilm.] -asetuksena on [Kyllä], pilvipalvelujen ilmoitukset tulevat Alkuun-näyttöön.

Tarkista uudet ilmoitukset painamalla [Tieto].




Brother-apuohjelmien käyttö (Windows®)


Brother Utilities on sovellusten käynnistysohjelma, josta voi siirtyä kätevästi kaikki tietokoneeseesi asennettuihin Brother-sovelluksiin.

1 Tee jokin seuraavista:


- (Windows® XP, Windows Vista® ja Windows® 7)


Valitse  (**Käynnistä**) > **Kaikki ohjelmat** > **Brother** > **Brother Utilities**.

- (Windows® 8)

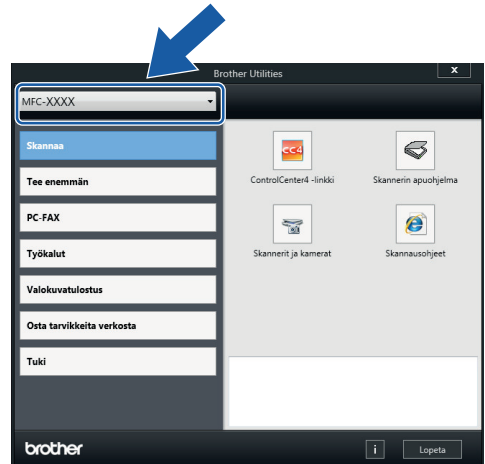
Napauta tai napsauta  (**Brother Utilities**) joko **Käynnistä** -näytössä tai työpöydällä.

- (Windows® 8.1)

Siirrä hiiri **Käynnistä**-näytön vasempaan alakulmaan ja napsauta  (jos käytät kosketuspohjaista laitetta, pyyhkäise alhaalta ylöspäin **Käynnistä** -näytöllä avataksesi **Sovellukset**-näytön).

Napauta tai napsauta **Sovellukset**-näytöllä  (**Brother Utilities**).

2 Valitse laitteesi.



3 Valitse toiminto, jota haluat käyttää.

Brother-ohjelmiston ja ohjainten asennuksen poisto (Windows®)

1 Käynnistä (**Brother Utilities**).

2 Napsauta pudotusluetteloa ja valitse sitten mallisi nimi (jos sitä ei ole jo valittu). Napsauta **Työkalut** vasemmassa selauspalkissa ja valitse **Poista asennus**.

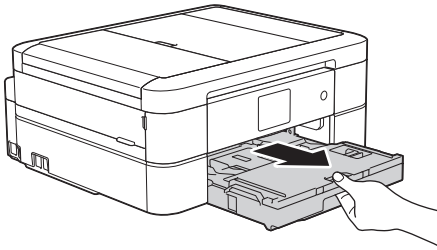
Poista ohjelmiston ja ohjainten asennus valintaikkunan ohjeiden mukaisesti.

Paperin asettaminen

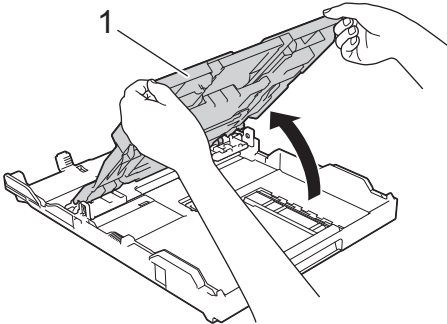
Paperin asettaminen paperikasettiin

- Jos [Tarkista paperi] -asetuksena on [Kyllä] ja vedät paperikasetin ulos laitteesta, nestekidenäyttöön tulee kysymys, haluatko vaihtaa paperityypin ja paperikoon asetuksen. Vaihda paperikoon ja paperityypin asetukset tarvittaessa näytön ohjeiden mukaisesti.
- Lisää paperikasettiin vain yhtä paperikokoa ja -tyyppiä kerrallaan.
- Jos asetat paperikasettiin erikokoista paperia, laitteen tai tietokoneen paperikoon asetusta on muutettava.

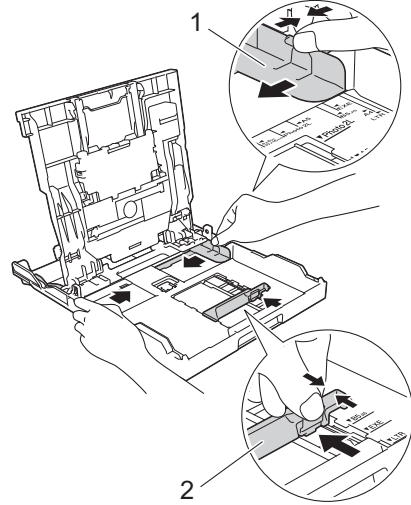
- 1** Vedä paperikasetti kokonaan ulos laitteesta.



- 2** Avaa luovutusalustan kansi (1).

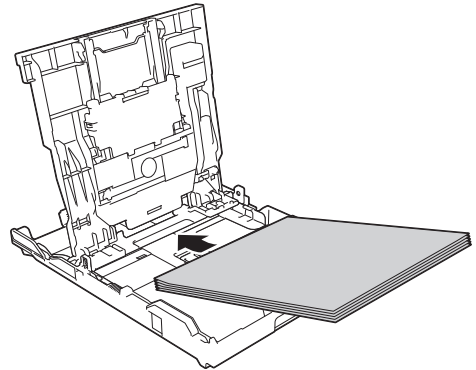


- 3** Paina ja siirrä varovasti paperin leveysohjaimia (1) ja sitten paperin pituusohjainta (2) paperikoon mukaan.

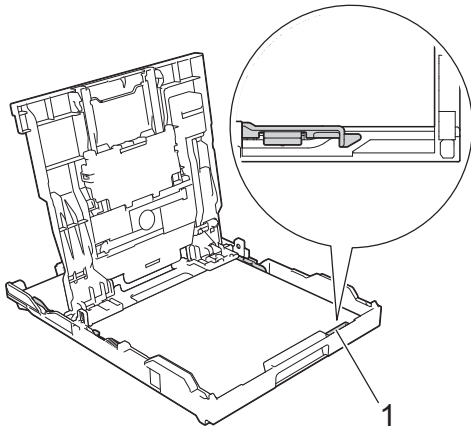


- 4** Leyhytä paperinippua hyvin.

- 5** Aseta paperi paperikasettiin varovasti tulostuspuoli alaspäin.



Varmista, että paperi on kasetissa tasaisesti ja paperin pituusohjain (1) koskettaa paperin reunoja.



TÄRKEÄÄ

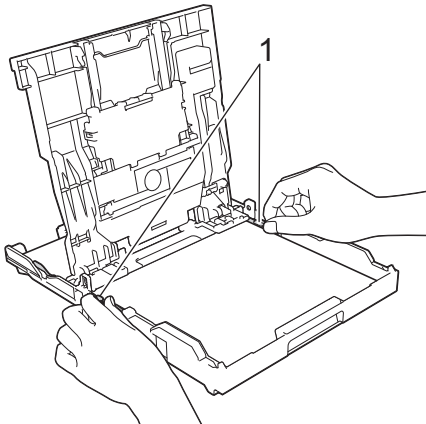
- Varo työntämästä paperia liian syväälle, sillä se saattaa nousta kasetin takaosan päälle, mikä aiheuttaa paperin syöttöhäiriöitä.
- Yli 20 Valokuva 2L (13 x 18 cm) -paperiarkin asettaminen voi aiheuttaa paperitukoksia.



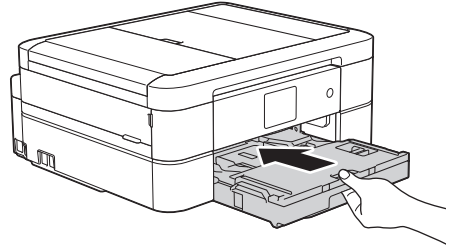
Kun haluat lisätä paperia, ennen kuin kasetti on tyhjä, poista paperit kasetista ja yhdistä ne lisättäviin papereihin. Estä laitetta syöttämästä useita sivuja lehyttämällä paperipino hyvin.

- 6** Säädä varovasti paperin leveysohjaimia (1) paperin koon mukaan.

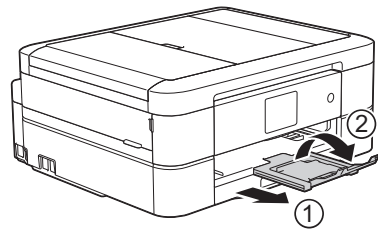
Varmista, että paperiohjaimet koskettavat paperin reunoja.



- 7** Sulje luovutusalustan kansi. Työnnä paperikasetti hitaasti kokonaan laitteeseen.



- 8** Pidä paperikasetti laitteessa ja vedä paperitukea (1), kunnes se lukittuu paikoilleen. Avaa sitten paperituen läppä (2).

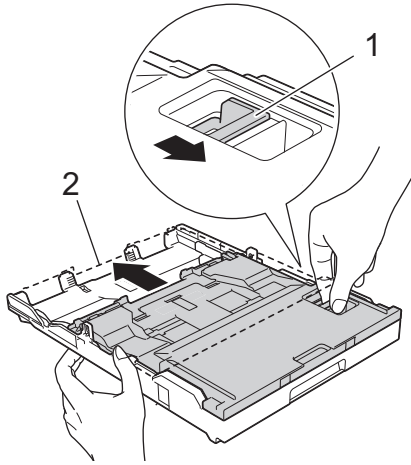


Valokuvapaperin asettaminen

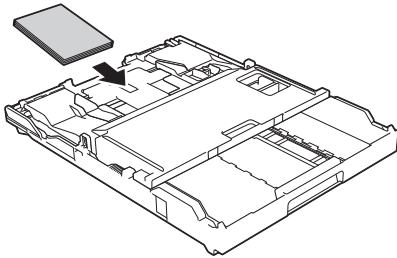
Käytä valokuvapaperikasettia, joka sijaitsee luovutusalustan päällä, kun haluat tulostaa Valokuva (10 x 15 cm)- tai Valokuva L (89 x 127 mm) -kokoiselle paperille.

- 1** Paina sinistä valokuvapaperikasetin vapautuspainiketta (1) ja siirrä

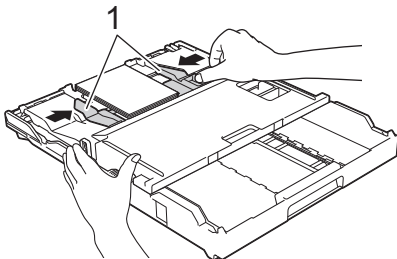
luovutusalustaa eteenpäin, kunnes se lukittuu valokuvien tulostusasentoon (2).



- 2** Lataa enintään 20 arkkiä valokuvapaperia valokuvapaperikasettiin tulostuspuoli **alaspäin**.



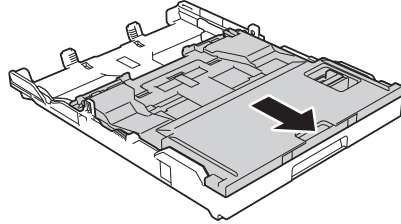
- 3** Säädä varovasti paperin leveysohjaimia paperin koon mukaan. Varmista, että paperin leveysohjaimet (1) koskettavat paperin reunoja ja paperi on tasaisesti kasetissa.



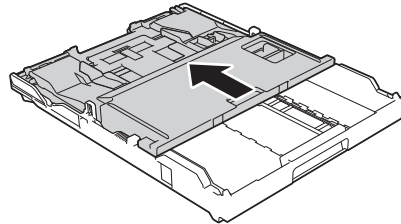
TÄRKEÄÄ

Kun olet lopettanut valokuvien tulostuksen, palauta valokuvapaperikasetti tavalliseen tulostusasentoon. Jos näin ei tehdä, saat [Paperia ei ole syötetty] -virheen, kun käytät irtoarkkipaperia.

Valokuvapaperikasetti tavallisessa tulostusasennossa



Valokuvapaperikasetti valokuvien tulostusasennossa



Aiheeseen liittyviä tietoja

- Valokuvien tulostus ControlCenter4:sta (Windows®) >> sivulla 16

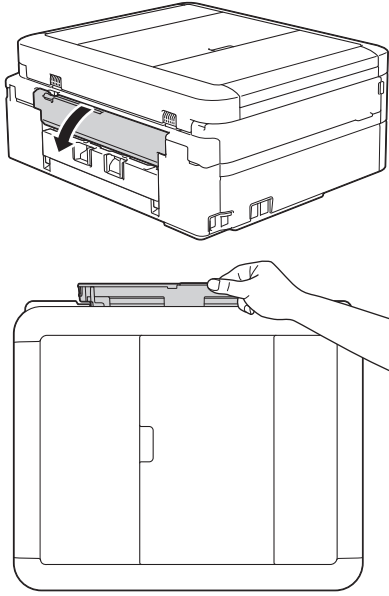
Paperin asettaminen käsinsyöttörakkoon

Aseta erikoispaperia tähän rakoon arkki kerrallaan.

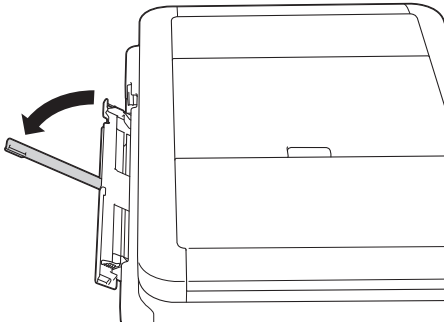
TÄRKEÄÄ

- ÄLÄ aseta käsinsyöttörakkoon enemmän kuin yksi paperiarkki kerrallaan. Muussa tapauksessa seurauksena voi olla paperitukos.
- ÄLÄ aseta käsinsyöttörakkoon paperia, kun tulostat paperikasetista. Muussa tapauksessa seurauksena voi olla paperitukos.

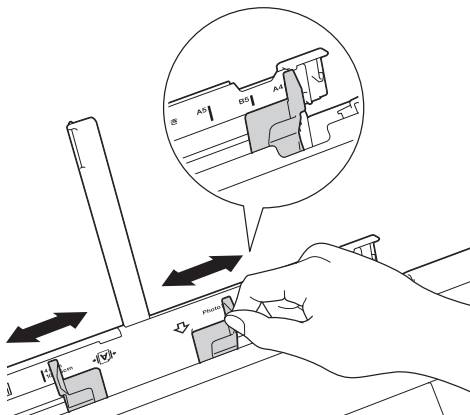
- 1** Avaa käsinsyöttöraon kansi.



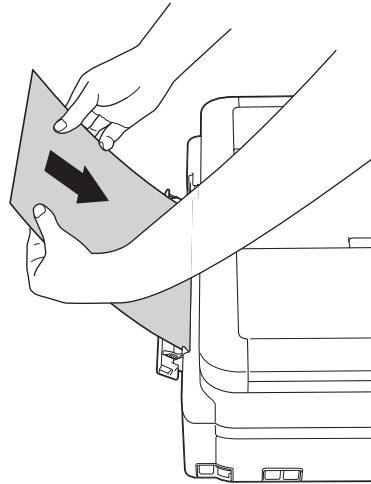
- 2** Nosta paperituki.



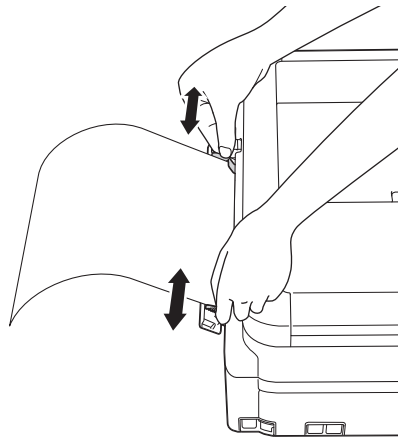
- 3** Siirrä käsinsyöttöraon paperiohjaimia käytettävän paperin leveyden mukaan.



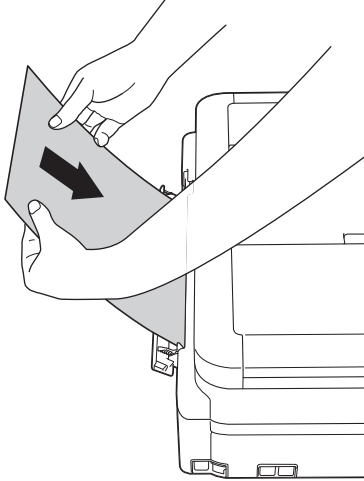
- 4** Aseta vain yksi arkki käsinsyöttörakkoon tulostuspuoli **ylöspäin**.



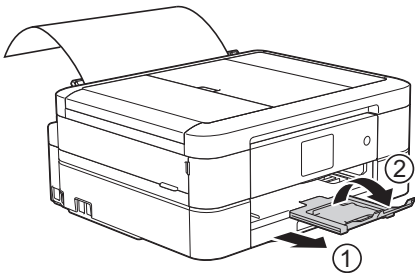
- 5** Säädä varovasti molemmin käsin käsinsyöttöraon paperiohjaimia paperin koon mukaan.



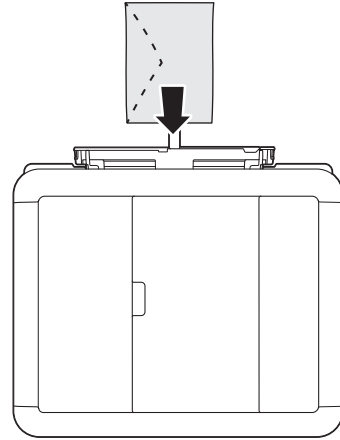
- 6** Työnnä yhtä paperiarkkia molemmin käsin käsinsyöttörakoon, kunnes paperin etureuna koskettaa paperinsyöttöteloja. Irrota ote paperista, kun kuulet laitteen vetävän sitä. LCD-näytössä näkyy [Käsinsyöttörakko on valmis.]. Lue nestekidenäytössä näkyvä ohje, ja paina sitten [OK].



- 7** Pidä paperikasetti laitteessa ja vedä paperitukea (1), kunnes se lukittuu paikoilleen. Avaa sitten paperituen läppä (2).



- Jos asiakirja eivät sovi yhdelle arkille, kosketusnäyttö pyytää lisäämään toisen paperiarkin. Aseta toinen paperiarkki käsinsyöttörakoon ja paina sitten [OK] kosketusnäytössä.
- Kun käytät kirjekuoria, aseta ne kuvan mukaan siten, että tulostuspinta on **ylöspäin** ja läppä on vasemmalla puolella.



- Kun asetetaan kirjekuorta tai paksua paperiarkkia, työnnä kirjekuorta käsinsyöttörakoon, kunnes tunnet paperinsyöttörullien tarttuvan siihen kiinni.


Aiheeseen liittyviä tietoja

- Virhe- ja huoltoviestit >> sivulla 43

Paperin tarkistusasetuksen muuttaminen

Jos paperin tarkistuksen asetus on [Kyllä] ja vedät paperikasetin ulos laitteesta, LCD näyttää viestin, jossa pyydetään muuttamaan paperikoko- ja paperityyppiasetuksia.

Oletusasetus on [Kyllä].

1 Paina  [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Yleiset aset.] > [Tarkista paperi].

2 Paina [Kyllä] tai [Ei].

3 Paina .

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Virhe- ja huoltoviestit >> sivulla 43


Paperikoon ja paperityypin vaihtaminen

Aseta paperikoon ja paperityypin asetukset paperikasetille.


- Saat parhaan tulostuslaadun, kun valitset käytettävän paperityypin laitteesta.
- Kun muutat paperikasetissa olevan paperin kokoa, nestekidenäytön paperikoon asetusta on muutettava samanaikaisesti.

1 Tee jokin seuraavista:

- (MFC-J680DW)

Paina  [Asetukset] > [Paperityyppi].


- (MFC-J880DW)

Paina  [Asetukset] > [Kasettiasetus] > [Paperityyppi].

2 Paina ▲ tai ▼, kunnes näytössä on [Tavall. paperi], [Mustes.pap.], [Brother BP71] tai [Muu kiiltävä], ja paina sitten haluamaasi vaihtoehtoa.

3 Paina [Paperikoko].

4 Tuo näyttöön paperikovalinnat painamalla ▲ tai ▼, ja paina sitten haluamaasi valintaa.

5 Paina .



Laite syöttää tulostetut arkit tekstipuoli ylöspäin laitteen etupuolella olevaan paperikasettiin. Kun tulostat kiiltävälle paperille, poista jokainen arkki kasetilta heti tulostuksen jälkeen. Näin vältät tekstin tahraantumisen ja paperitukokset.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Virhe- ja huoltoviestit >> sivulla 43

Suosittelava tulostusmateriaali

Parhaan tulostuslaadun saamiseksi suositellaan taulukossa lueteltuja Brother-paperilaatuja.

Jos Brother-paperia ei ole saatavana maassasi, suosittelemme eri paperityyppien kokeilua ennen suurten määrien hankintaa.

Brother-paperi

Paperityyppi	Nimike
Tavallinen A4	BP60PA
Kiiltävä A4-valokuvapaperi	BP71GA4
A4-mustesuihkupaperi (matta)	BP60MA
10 x 15 cm kiiltävä valokuva	BP71GP

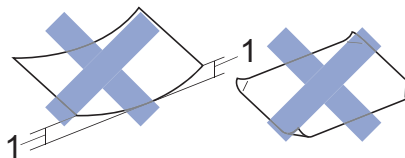
Tulostusmateriaalin käsittely ja käyttö

- Säilytä paperi alkuperäispakkauksessa ja pidä pakkaus suljettuna. Pidä paperi tasaisena ja kuivana. Vältä sen altistusta suoralle auringonvalolle ja kuumuudelle.
- Älä kosketa valokuvapaperin kiiltävää (päälystettyä) puolta.

TÄRKEÄÄ

ÄLÄ käytä seuraavanlaisia papereita:

- vahingoittuneita, käpristyneitä, rypistyneitä tai epäsäännöllisen muotoisia



1. **2 mm tai sitä suurempi käyristymä voi aiheuttaa paperitukoksia.**

- erittäin kiiltäviä tai hyvin kuviollisia papereita
- papereita, joita ei voi asettaa yhtenäiseen pinnoon
- lyhyistä kuiduista valmistettuja papereita.

Luovutusalustan kannen paperikapasiteetti

Enintään 50 arkkia A4-kokoista 80 g/m² -painoista paperia.

- Valokuvapaperi on poistettava luovutusalustan kannelta yksi kerrallaan. Näin vältetään tulosteen tahraantuminen.


Tulostus tietokoneesta

Asiakirjan tulostaminen (Macintosh)

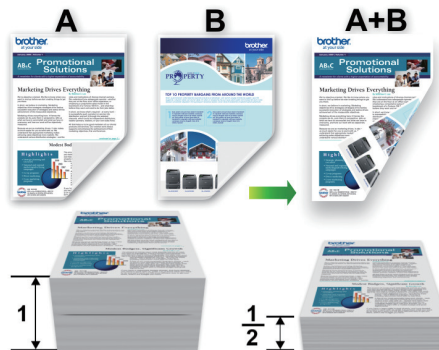
Lisätietoja löytyy >> *Online-käyttöopas: Tulostus tietokoneelta (Macintosh)*

Asiakirjan tulostaminen (Windows®)

- 1 Valitse sovelluksen tulostuskomento.
- 2 Valitse **Brother MFC-XXXX** (jossa XXXX on mallisi nimi).
- 3 Napsauta **Tulosta**.
- 4 Suorita tulostus loppuun.

 Lisää tietoa >> *Online-käyttöopas: Tulostus tietokoneelta (Windows®)*

Tulostus paperin molemmille puolille automaattisesti (automaattinen 2-puolinen tulostus) (Windows®)



- Varmista, että takakansi on suljettu.
- Jos paperi on käpristynyt, suorista se ja aseta se takaisin paperikasettiin.
- Käytä tavallista tai ohutta paperia. ÄLÄ käytä hienopaperia.
- Ohut paperi voi rypistyä.

- 1 Valitse sovelluksen tulostuskomento.
- 2 Valitse **Brother MFC-XXXX**, (jossa XXXX on laitteesi malli), ja napsauta sitten Tulostusominaisuudet- tai Asetukset-painiketta.
Tulostinohjainikkuna avautuu.

- 3** Valitse tulosteen suunta valitsemalla **Suunta** -kentässä joko **Pysty** tai **Vaaka**.



Jos sovellusohjelmisto sisältää vastaavan asetteluominaisuuden, sen käyttö on suositeltavaa.

- 4** Napsauta **Kaksipuolinen / Vihko**-pudotusvalikkoo ja valitse **Kaksipuolinen**.

- 5** Napsauta **Kaksipuolisen tulostuksen asetukset**-painiketta.

- 6** Valitse yksi **Kaksipuolisen tulostuksen tyyppi**-valikon vaihtoehdoista.

- 7** Valitse **Sidontareunus** -valintaruutu, jos haluat määrittää sidontareunuksen tumina tai millimetreinä.

- 8** Palaa tulostinohjainikkunaan napsauttamalla **OK**.

- 9** Voit tarvittaessa muuttaa muita tulostinasetuksia.



Reunaton tulostus ei ole käytettävissä tämän asetuksen kanssa.

- 10** Napsauta **OK**-painiketta uudelleen ja suorita tulostustoiminto.

Usean sivun tulostus yhdelle paperiarkille (N in 1, useita sivuja arkille) (Windows®)



- 1** Valitse sovelluksen tulostuskomento.

- 2** Valitse **Brother MFC-XXXX**, (jossa XXXX on laitteesi malli), ja napsauta sitten Tulostusominaisuudet- tai Asetukset-painiketta.

Tulostinohjainikkuna avautuu.

- 3** Valitse tulosteen suunta valitsemalla **Suunta** -kentässä joko **Pysty** tai **Vaaka**.



Jos sovellusohjelmisto sisältää vastaavan asetteluominaisuuden, sen käyttö on suositeltavaa.

- 4** Napsauta **Monta sivua**-pudotusvalikkoo ja valitse **2 sivua / arkki**, **4 sivua / arkki**, **9 sivua / arkki**, tai **16 sivua / arkki**-vaihtoehto.

- 5** Napsauta **Sivujärjestys**-pudotusvalikkoo ja valitse sivujärjestys.

- 6** Napsauta **Reunaviiva**-pudotusvalikkoo ja valitse reunaviiva.


- 7** Voit tarvittaessa muuttaa muita tulostinasetuksia.

- 8 Napsauta **OK**-painiketta ja viimeistele tulostustyö.


Valokuvien tulostus ControlCenter4:sta (Windows®)

Voit tulostaa ja muokata valokuvia käyttämällä erilaisia ControlCenter-ominaisuuksia.

Seuraavissa vaiheissa käytetään esimerkkinä ControlCenter-ohjelman Perustilaa.

- 1 Varmista, että olet lisännyt paperikasettiin sopivaa tulostusmateriaalia.
- 2 Napsauta  (**ControlCenter4**) -kuvaketta tehtävärivillä ja napsauta sitten **Avaa**.
- 3 Valitse **Valokuva**-välilehti.



- 4 Valitse kansio, jossa tulostettava kuva sijaitsee.
- 5 Valitse tulostettavat kuvat napsauttamalla kuvaa katseluohjelmassa ja lisää valintamerkki kuvan alla olevaan valintaruutuun.
- 6 Määritä tulostettava kopiomäärä (1–99) napsauttamalla .
- 7 Napsauta **Tulosta**. Näyttöön tulee tulostusasetusten ikkuna.

- 8 Määritä asetukset **Paperikoko**-, **Tulostusmateriaali**- ja **Asettelu**-vaihtoehdoille.

- 9 Osoita **Aloita tulostus**-painiketta.

Aiheeseen liittyviä tietoja

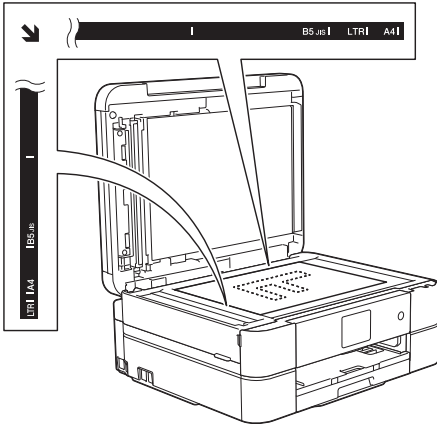
- Valokuvapaperin asettaminen >> sivulla 8

Asiakirjan kopioiminen

1 Varmista, että olet ladannut paperikasettiin oikeankokoista paperia.

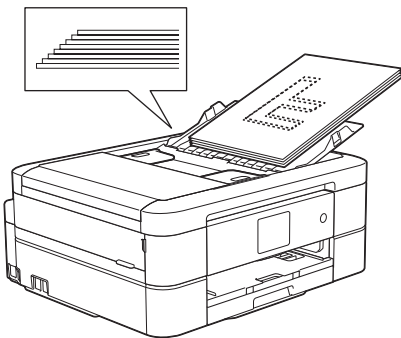
2 Tee jokin seuraavista:

- Aseta asiakirja *tulostuspuoli alaspäin* valotustasolle.



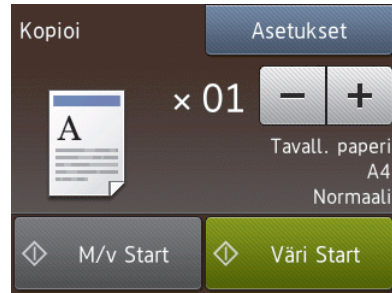
- Aseta asiakirja ADS-laitteeseen *tekstipuoli alaspäin*.

(Jos kopioit useita sivuja, on suositeltavaa käyttää ADS:ää.)



3 Paina  [Kopioi].

Kosketusnäytössä näkyy:



4 Muuta kopiointiasetuksia tarvittaessa.

- Kun asetat muuta paperia kuin A4-kokoista tavallista paperia, [Paperikoko]- ja [Paperityyppi]-asetukset on muutettava painamalla [Asetukset]-painiketta.

- **x01** (Kopiomäärä)

Tuo esiin kosketusnäytön näppäimistö painamalla **x01**, ja anna sitten kopiomäärä kosketusnäytön näppäimistöllä. Paina [OK].

Voit käyttää myös [-] - tai [+] -painikkeita.

- [Asetukset]

Vaihda kopiointiasetukset vain seuraavalle kopiolle painamalla

Asetukset.

- Kun olet valmis, paina [OK].
- Kun olet lopettanut uusien toimintojen valinnan, voit tallentaa ne painamalla [Tallenna Pikaval.] -painiketta.

5 Paina [M/v Start] tai [Väri Start].

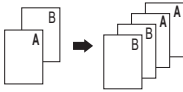
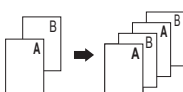
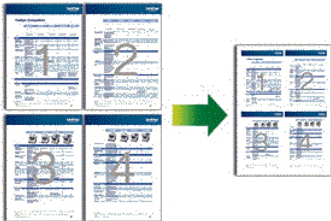
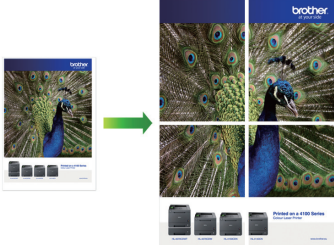


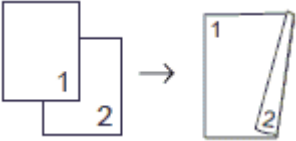
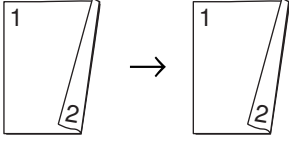

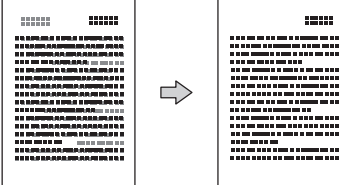
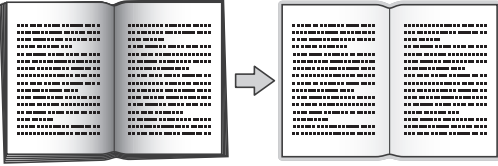

Lopeta kopiointi painamalla .

Kopiointiasetukset

Kopiointivaihtoehdot

Voit muuttaa kopiointiasetuksia painamalla [Asetukset]-painiketta.

Asetus	Kuvaus	
Laatu	Valitse kopiointin erottelutarkkuus käytetylle asiakirjalle. <ul style="list-style-type: none"> Kun valitset Normaalii tai Nopea, Tavall. paperi on ainoa Paperityyppi-vaihtoehto. 	
Paperityyppi	Valitse paperityyppi. Jos kopioit erikoispaperille, saat parhaan mahdollisen tulostuslaadun valitsemalla paperityypin laitteen asetuksista.	
Paperikoko	Valitse paperikoko. Jos kopioit paperille, jonka koko on muu kuin A4, paperikokoasetusta on muutettava.	
Suur./pien.	100%	-
	Suurena	Valitse seuraavan kopion suurennussuhde.
	Pienennä	Valitse seuraavan kopion pienennysuhde.
	Sovita arkille	Säädä kopiokoko sopimaan laitteeseen asetettuun paperiin.
	Mukautettu (25-400%)	Anna suurennus- tai pienennysuhde.
Tummuus	Tummenna tekstiä lisäämällä tummuutta. Vaalenna tekstiä vähentämällä tummuutta.	
Pinoa/Lajitt.	Pinoa tai lajittele useita kopioita valitsemalla tämä.	
	Pinoa 	Lajittele 
Sivun asettelu	Ota Useita sivuja arkille-, 2 in 1 ID- tai julistekopioita.	
	4 in 1 	Juliste 

Asetus	Kuvaus
2puol. kopio	<p>Kopioi paperin molemmille puolille valitsemalla tämä.</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>1-puolinen → 2-puolinen</p>  </div> <div style="text-align: center;"> <p>2-puolinen → 2-puolinen</p>  </div> </div>
Lisäasetukset	<p>Musteensäätötila (MFC-J880DW)</p> <p>Tulostaa värit vaaleampina ja korostaa kuvan ääriiviivoja.</p> 
	<p>Ohut paperikopio (MFC-J880DW)</p> <p>Vältä tulostusjäljen näkyminen läpi kopioitaessa, kun käytetään ohutta paperia.</p> 
	<p>Kirjakopio (MFC-J880DW)</p> <p>Korjaa tummat reunat ja vinous kopioitaessa valotustasolta.</p> 
	<p>Vesileimakopio (MFC-J880DW)</p> <p>Aseta teksti asiakirjaan vesileimana.</p> 

Asetus	Kuvaus
	<p>Taustaväriin poisto</p> <p>Poistaa asiakirjan taustaväriin kopioista. Valkoinen tausta korostuu. Tämä säästää jonkin verran mustetta ja voi parantaa kopioiden luettavuutta.</p> <div data-bbox="429 349 777 537" style="text-align: center;"> </div>
Aseta uusi olet.	Tallentaa useimmin käytetyt kopiointiasetukset määrittämällä ne oletusasetuksiksi.
Tehdasasetukset	Palauttaa muutetut kopiointiasetukset takaisin tehdasasetuksiin.
Tallenna Pikaval.	Lisää nykyiset asetukset pikakuvakkeena.



(MFC-J880DW)

Reallusion, Inc:n teknologia tukee musteen säästötilan, ohuen paperin kopioinnin, kirjan kopioinnin ja vesileiman kopioinnin ominaisuuksia.




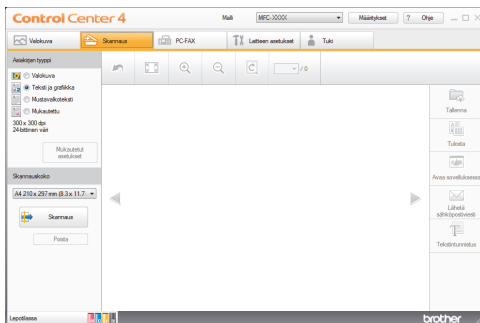
Skannaaminen tietokoneeltasi (Windows®)

Voit käyttää tietokonettasi monella eri tavalla valokuvien ja asiakirjojen skannaamiseen Brother-laitteesi avulla. Voit käyttää Brotherin toimittamia ohjelmistoja tai voit käyttää skannaukseen omaa suosikkisovellustasi.

Skannaus ControlCenter4:n perustilassa (Windows®)

Valitse ControlCenter4:n tila-asetukseksi **Perustila**.

- 1 Aseta asiakirja laitteeseen.
- 2 Napsauta  (**ControlCenter4**) -kuvaketta tehtävärivillä ja napsauta sitten **Avaa**.
- 3 Napsauta **Skannaus**-välilehteä.



- 4 Valitse **Asiakirjan tyyppi**.
- 5 Muuta tarvittaessa asiakirjan **Skannauskoko**-asetus.






- 6 Napsauta  (**Skannaus**).

Laite käynnistää skannauksen ja skannattu kuva avautuu kuvankatseluohjelmaan.

- 7 Jos skannasit useita sivuja ADS:n avulla, esikatsele kutakin sivua napsauttamalla vasenta tai oikeaa nuolipainiketta.

- 8 Rajaa kuva tarvittaessa.

- 9 Tee jokin seuraavista:

- Tallenna skannatut tiedot napsauttamalla  (**Tallenna**).
- Tulosta skannatut tiedot napsauttamalla  (**Tulosta**).
- Avaa skannatut tiedot toisessa sovelluksessa napsauttamalla  (**Avaa sovelluksessa**).
- Liitä skannatut tiedot sähköpostiviestiin napsauttamalla  (**Lähetä sähköpostiviesti**).
- Muunna skannattu asiakirja muokattavaksi tekstitiedostoksi napsauttamalla  (**Tekstintunnistus**).

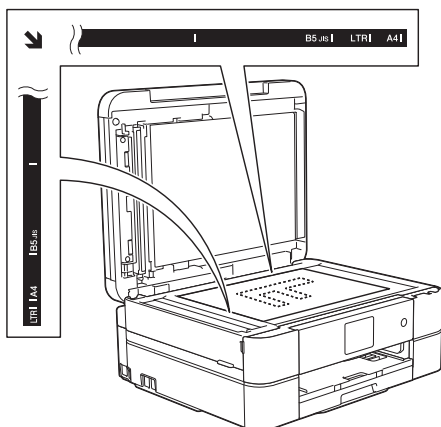
Skannaaminen Brother-laitteen skannauspainikkeen avulla

Laitteen Skannauspainikkeen käyttö

Voit tehdä skannausasetuksiin tilapäisiä muutoksia laitteen Skannauspainikkeen avulla. Käytä Brotherin ControlCenter-ohjelmistoa, kun haluat tehdä pysyviä muutoksia.

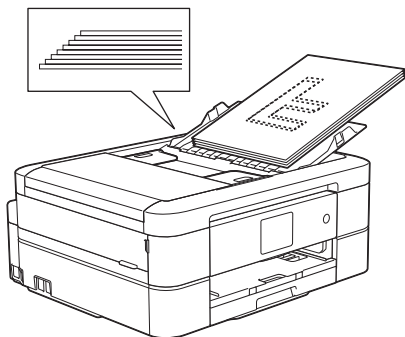
1 Tee jokin seuraavista:

- Aseta asiakirja *tulostuspuoli alaspäin* valotustasolle.



- Aseta asiakirja ADS-laitteeseen *tekstipuoli alaspäin*.

(Jos skannaat useita sivuja, suosittelemme, että käytät ADS:ää.)



2 Paina [Skannaus] > [tiedostoon].

3 Jos laitteesi on kytketty verkon kautta, näytä tietokone, johon haluat lähettää tiedot, painamalla ▲ tai ▼ ja paina sitten tietokoneen nimeä.



Jos nestekidenäytössä näkyy kehoitus antaa PIN-koodi, anna tietokoneen nelinumeroinen PIN-koodi nestekidenäytössä ja paina sitten [OK].

4 Tee jokin seuraavista:

- Voit muuttaa asetuksia napsauttamalla [Asetukset] ja siirtymällä seuraavaan vaiheeseen.
- Voit aloittaa skannauksen muuttamatta muita asetuksia painamalla [Aloita].

Laitte aloittaa skannauksen. Jos käytät laitteen valotustasoa, suorita skannaustyö valmiiksi nestekidenäytön ohjeiden mukaisesti.

5 Valitse [Skannausaset.] ja paina sitten [Aseta laitteessa].



[Skannausaset.] -asetuksen käyttäminen edellyttää, että laitteeseen on kytketty tietokone, johon on asennettu ControlCenter-ohjelmisto.

6 Valitse muutettavat skannausasetukset ja paina sitten [OK].

- [Skannaustyyppi]

Valitse asiakirjan skannaustyyppi.

- [Tarkkuus]

Valitse asiakirjan skannaustarkkuus.

- [Tiedostotyyppi]

Valitse tiedostomuoto asiakirjallesi.

- [Skannauskoko]

Valitse skannauskoko asiakirjallesi.

- [Taustavärin poisto]

Muuta poistettavan taustavärin määrää.

7 Paina [Aloita].

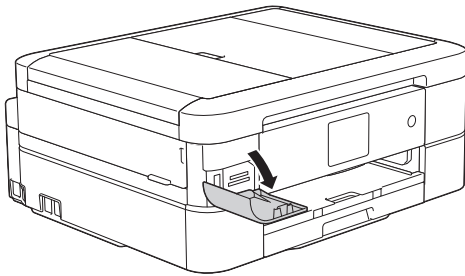
Laitte aloittaa skannauksen. Jos käytät laitteen valotustasoa, suorita skannaustyö valmiiksi nestekidenäytön ohjeiden mukaisesti.

Valokuvien tulostus suoraan tietovälineeltä


Valokuvien ja elokuvatiedostojen esikatselu ja tulostus tietovälineeltä

Esikatselke valokuvia LCD-näytössä ennen niiden tulostusta. Tulosta kuvia muistikortille tai USB-muistitikkuun tallennetuista elokuvatiedostoista.

- 1 Avaa tietovälineen liittimen suojus.



- 2 Aseta muistikortti tai USB-muistitikku oikeaan korttipaikkaan.
- 3 Paina [Valokuva] > [Katso kuvat].
- 4 Paina ◀ tai ▶, kunnes näytössä on valokuva, jonka haluat tulostaa, ja paina sitä.

 Jos haluat tulostaa kaikki valokuvat, paina [Tul kaik] ja vahvista sitten painamalla [Kyllä]-painiketta.


- 5 Tuo esiin kosketusnäytön näppäimistö painamalla **x01**, ja anna sitten kopiomäärän kosketusnäytön näppäimistöllä. Paina [OK].

Voit käyttää myös [-] - tai [+] -painikkeita.

- 6 Paina [OK].
- 7 Toista kolme viimeistä vaihetta, kunnes olet valinnut kaikki valokuvat, jotka haluat tulostaa.
- 8 Paina [OK].
- 9 Lue ja vahvista valintojen näytetty luettelo.
- 10 Muuta tulostusasetuksia painamalla [Tulostusaset.].
- 11 Paina [Aloita].

Suoratulostuksen tulostusasetusten esittely

Muuttamasi tulostusasetukset ovat voimassa väliaikaisesti nykyiselle tulosteelle. Laite palaa oletusasetuksiin tulostuksen jälkeen.


 Voit tallentaa useimmin käyttämäsi tulostusasetukset oletusasetuksiksi.

Lisää tietoa >> *Online-käyttöopas*

Ennen faksaamista

Nimitunnuksen asettaminen

Aseta laitteen nimitunnus, jos haluat päivämäärän ja kellonajan näkyvän lähettämissäsi fakseissa.

1 Paina  [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Perusasetukset] > [Nimitunnus].



2 Paina [Faksaus].

3 Anna faksinumero (enintään 20 merkkiä) kosketusnäytöltä, ja paina sitten [OK].

4 Paina [Nimi].

5 Anna nimesi (enintään 20 merkkiä) kosketusnäytön avulla, ja paina sitten [OK].




- Siirry kirjainten, numeroiden ja erikoissymbolien välillä painamalla . (Käytettävissä olevat merkit vaihtelevat maan mukaan.)
- Jos annoit väärän merkin ja haluat muuttaa sen, siirrä kohdistin sen kohdalle painamalla ◀ tai ▶. Paina , ja syötä sitten oikea merkki.
- Lisää välilyönti painamalla [Välilyönti].

6 Paina .

Puhelinlinjan häiriöt / VoIP

Jos faksin lähetyksessä tai vastaanotossa on ongelmia mahdollisten puhelinlinjahäiriöiden vuoksi tai jos käytät VoIP-järjestelmää, suosittelemme modeeminopeuden muuttamista faksitoimintojen virheiden minimoimiseksi.

1 Paina  [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Perusasetukset] > [Yhteensopivuus].

2 Paina [Normaali] tai [Perus (VoIP)].

- [Perus (VoIP)] vähentää modeemin nopeudeksi 9 600 bittiä sekunnissa. Se myös poistaa käytöstä värillisten faksien vastaanoton ja virheenkorjaustilan värillisten faksien lähetystä lukuun ottamatta. Tätä asetusta suositellaan käytettäväksi vain tarvittaessa, elleivät häiriöt puhelinlinjassa ole toistuva ongelma.

Brother suosittelee yhteensopivuusasetuksen muuttamista asetukseksi [Perus (VoIP)], sillä se parantaa yhteensopivuutta useimpien VoIP-palveluiden kanssa.

- [Normaali]-asetus määrittää modeemin nopeudeksi 14 400 bittiä sekunnissa.

3 Paina .



- VoIP (Voice over IP) on puhelinjärjestelmä, joka käyttää perinteisen puhelinlinjan sijaan internet-yhteyttä.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Virhe- ja huoltoviestit >> sivulla 43
- Faksi- ja puhelinongelmat >> sivulla 52

Vastaanottotilat

Joissakin vastaanottotiloissa vastataan automaattisesti ([Vain faksi] ja [Faksi/Puhelin]). Saatat haluta muuttaa soittoviivettä ennen näiden tilojen käyttöä.

Vain faksi

[Vain faksi] -tilassa jokaiseen soittoon vastataan faksina.

Faksi/Puhelin

[Faksi/Puhelin] -tilan avulla voidaan hallita saapuvia puheluita, sillä tila tunnistaa, ovatko puhelut faksipuheluja vai tavallisia puheluita, ja käsittelee niitä jollakin seuraavista tavoista:

- Faksit vastaanotetaan automaattisesti.
- Tavallisen puhelun tullessa kuuluu F/P-soitto, jolloin voit vastata puhelimeen. F/P-soitto on laitteen nopea kaksoissoittotuottama kaksoissoittoääni.

Manuaalinen

[Manuaalinen] -tila kytkee pois päältä kaikki vastaustoiminnot.

Voit vastaanottaa faksin [Manuaalinen] -tilassa nostamalla ulkoisen puhelimen kuulokkeen. Kun kuulet faksiäänit (lyhyet toistuvat äänimerkit), paina käynnistyspainiketta, ja vastaanota sitten faksi valitsemalla [Vastaanota]. Voit vastaanottaa fakseja myös faksin tunnistustoiminnon avulla vastaamalla puhelimeen, joka on kytketty samaan linjaan kuin laite.

Ulkoinen puhelinvastaaja

[Ulk.puh/Puh.vas.] -tilassa ulkoinen puhelinvastaaja vastaa saapuviin puheluihin.

Tulevat puhelut käsitellään seuraavasti:

- Faksit vastaanotetaan automaattisesti.
- Soittajat voivat tallentaa viestin ulkoiseen puhelinvastaajaan.

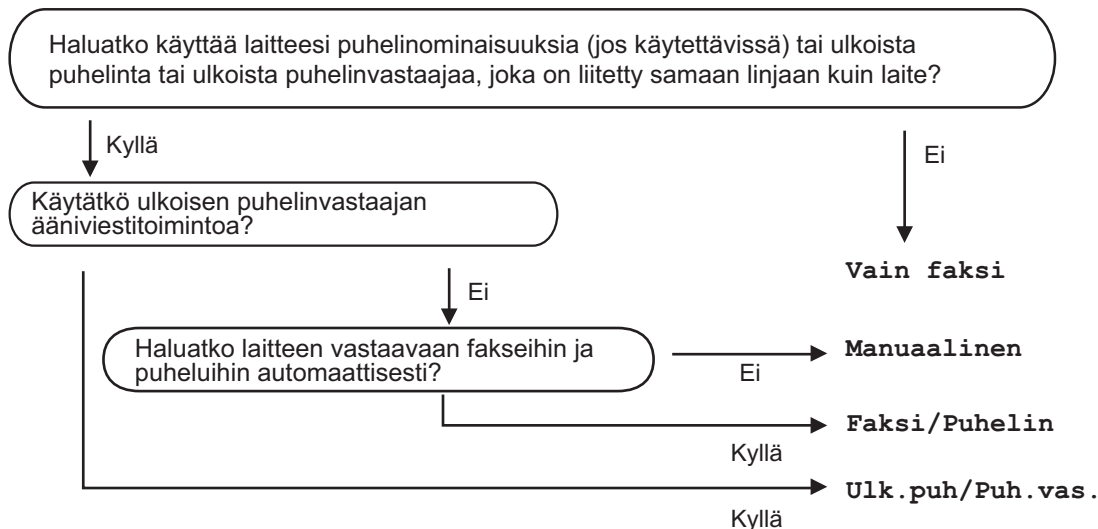
Aiheeseen liittyviä tietoja



- Faksi- ja puhelinongelmat >> sivulla 52

Oikean vastaanottotilan valinta

Sinun on valittava vastaanottotila ulkoisten laitteiden sekä puhelinlinjan palveluiden mukaan.

Oletusasetuksena laite vastaanottaa automaattisesti kaikki siihen lähetetyt faksit. Voit valita oikean tilan seuraavan kaavion avulla.



- 1 Paina  [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Faksaus] > [Vastaanottoas.] > [Vastaustila].
- 2 Tuo [Vain faksi], [Faksi/Puhelin], [Ulk.puh/Puh.vas.] tai [Manuaalinen] -vaihtoehto näytölle painamalla ▲ tai ▼ ja paina haluamaasi vaihtoehtoa.
- 3 Paina .


Aiheeseen liittyviä tietoja

- Faksi- ja puhelinongelmat >> sivulla 52
- Muiden faksiongelmien vianetsintä >> sivulla 53

F/P-soittoajan (Vale-/kaksoissoitto) määrittäminen


Kun määrität vastaanottotilaksi [Faksi/Puhelin], ja soitto on faksi, laite vastaanottaa sen automaattisesti. Jos soitto on kuitenkin puhelu, laite tuottaa F/P-soiton (vale-/kaksoissoitto) F/P-soittoaika-asetuksen keston mukaisesti. F/P-soittoäänien kuuluminen tarkoittaa, että linjalla on tavallinen puhelu.

Koska F/P-soitto on Brother-laitteen tuottama ääni, ulkoiset puhelimet ja rinnakkaispuhelimet eivät soi. Puheluun voi kuitenkin vastata millä tahansa puhelimella.

1 Paina  [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Faksaus] > [Vastaanottoas.] > [F/P soit. pit.].

2 Valitse, kuinka pitkään laite soi kaksoissoittoäänellä ilmoittaen puhelusta.


3 Paina .

 Vaikka soittaja katkaisisi puhelun kaksoissoiton aikana, laitteen kaiutin jatkaa soimista määritetyn ajan.


Laitteen vastausta edeltävien soittojen määrän asettaminen (Soittoviive)

Jos joku soittaa laitteeseesi, se antaa puhelimen normaalin soittoäänien. Soittoäänien määrä säädetään soittoviiveasetuksella.

- Soittokerrat-asetus määrittää laitteen soittokertojen määrän, ennen kuin se vastaa [Vain faksi]- ja [Faksi/Puhelin] -tiloissa.
- Jos laitteen kanssa samalla linjalla on ulkoinen puhelin tai rinnakkaispuhelin, valitse suurin mahdollinen määrä soittokertoja.

1 Paina  [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Faksaus] > [Vastaanottoas.] > [Soittokerrat].

2 Valitse, kuinka monta kertaa haluat laitteen soivan, ennen kuin se vastaa.

 Jos valitset [0], laite vastaa heti eikä linja soi lainkaan (käytettävissä vain joissakin maissa).

3 Paina .

Numeroiden tallentaminen

Voit asettaa laitteen tallentamaan faksinumeroita osoitekirjaan.



Osoitekirjassa olevat laitteen muistiin tallennetut numerot eivät katoa sähkökatkon aikana.

Osoitekirjan numeroiden tallentaminen

Voit tallentaa jopa 100 nimellistä osoitetta, ja kuhunkin nimeen voi liittyä kaksi numeroa.

1

Paina  [Faksaus] > [Osoitekirja].

2

Tee seuraavat vaiheet:

- Paina [Muokkaa] > [Lisää uusi osoite] > [Nimi].
- Anna nimi (enintään 16 merkkiä) kosketusnäytön avulla. Paina [OK].
- Paina [Osoite 1].
- Syötä ensimmäinen faksi- tai puhelinnumero (enintään 20 numeroa) kosketusnäytössä. Paina [OK].



• Lisää tauko numeroiden väliin painamalla [Tauko]. Voit pidentää tauon pituutta painamalla [Tauko] niin monta kertaa kuin on tarpeen.

- Tallenna toinen faksi- tai puhelinnumero painamalla [Osoite 2]. Syötä toinen faksi- tai puhelinnumero (enintään 20 merkkiä) kosketusnäytön avulla. Paina [OK].
- Vahvista painamalla [OK].


Jos haluat tallentaa toisen osoitekirjan numeron, toista nämä vaiheet.

3 Paina .

Osoitekirjan nimien tai numeroiden muuttaminen tai poistaminen

Voit muuttaa osoitekirjaan tallennettua nimeä tai numeroa tai poistaa sen.

1

Paina  [Faksaus] > [Osoitekirja] > [Muokkaa].

2

Paina **▲** tai **▼**, kunnes näytössä on [Muuta], ja paina sitä sitten.



Kun haluat poistaa numeroita, paina **▲** tai **▼**, kunnes näytössä on [Poista], ja paina sitä sitten. Valitse poistettavat numerot painamalla niitä, jolloin esiin tulee punainen valintamerkki, ja paina sitten [OK].
Vahvista painamalla [Kyllä].

3

Paina **▲** tai **▼**, kunnes näytössä on numero, jonka haluat muuttaa, ja paina sitä sitten.

4

Tee jokin seuraavista:

- Muuta nimeä painamalla [Nimi].
Anna uusi nimi (enintään 16 merkkiä) kosketusnäytössä.
Paina [OK].
- Vaihda ensimmäinen faksi- tai puhelinnumero painamalla [Osoite 1].
Anna uusi faksi- tai puhelinnumero (enintään 20 merkkiä) kosketusnäytön avulla.
Paina [OK].
- Vaihda toinen faksi- tai puhelinnumero painamalla [Osoite 2].

Anna uusi faksi- tai puhelinnumero
(enintään 20 merkkiä)
kosketusnäytön avulla.

Paina [OK].



Tallennetun nimen tai numeron
muuttaminen:

Jos haluat muuttaa jotakin merkkiä, siirrä
kohdistin muokattavan merkin kohdalle ja
korosta se painamalla ◀ tai ▶ ja paina

sitten . Näppäile uusi merkki.

5 Lopeta painamalla [OK].

6 Paina .

Puhelinpalvelut ja ulkoiset laitteet

Seuraavat palvelut ja yhteydet voivat olla käytettävissä Brother-laitteesi kanssa.



Aiheet ovat laitteen yhdistämiseen liittyviä yhteenvedoja. Yksityiskohtaiset tiedot Lisätietoa kustakin aiheesta löytyväty >> *Online-käyttöopas*

Ääniviesti

Jos puhelinlinjassa, johon Brother-laite on kytketty, on ääniviestipalvelu, laitteen ja palvelun välillä voi olla ristiriitaa, kun vastaanotetaan tulevia fakseja. Jos käytät palvelua, suosittelemme asettamaan Brother-laitteesi manuaaliseen vastaanottotilaan.

IP-puhelinjärjestelmä (Voice Over Internet Protocol, VoIP)

VoIP on puhelinjärjestelmä, joka käyttää Internet-yhteyttä tavanomaisen puhelinlinjan sijasta. Laitteesi ei välttämättä toimi joidenkin VoIP-järjestelmien kanssa. Jos sinulla on kysyttävää laitteesi liittämistä VoIP-järjestelmään, ota yhteys VoIP-palveluntarjoajaasi.

Ulkoiseen puhelinvastaajaan (Telephone Answering Device) liittämisen

Ulkoisen puhelinvastaaja voidaan kytkeä Brother-laitteeseen. Se on kytkettävä oikein, jotta faksien vastaanotto onnistuu. Kun nauhoitat lähtevää viestiä ulkoisella puhelinvastaajallasi, on suositeltavaa tallentaa 5 sekuntia hiljaisuutta viestin alussa ja rajoittaa puheviesti 20 sekuntiin. Määritä laitteesi vastaanottotilaksi ulkoinen puhelinvastaaja.

Ulkoiset tai rinnakkaiset puhelimet

Voit kytkeä erillisen puhelimen laitteeseen. Jos vastaat faksipuheluun rinnakkaispuhelimella tai ulkoisella puhelimella, voit asettaa laitteen vastaanottamaan faksin painamalla * 5 1. Jos laite vastaa puheluun ja kaksoissoittoääni

pyytää vastaanottamaan, voit vastata puheluun rinnakkaispuhelimessa painamalla # 5 1.


Faksaus laitteen avulla

Faksin lähetys

1 Aseta asiakirja automaattiseen dokumenttien syöttölaitteeseen tai valotustasolle.

2 Paina  [Faksaus].



(MFC-J880DW)
Jos [Faksin esikats.]-asetuksena on [Kyllä], paina  [Faksaus] > [Faksien lähetys].

Kosketusnäytössä näkyy:



3 Anna faksinumero jollakin seuraavista tavoista:


- Valintanäppäimistö (Anna faksinumero manuaalisesti.)
Paina numeron kaikkia näppäimiä kosketusnäytössä.
- [Uud.val] (Valitse uudelleen viimeksi valittu numero.)
Paina [Puhelu-historia] > [Uud.val].
- [Lähtevä puhelu] (Valitse numero lähtevien puheluiden historiasta.)
Paina [Puhelu-historia] > [Lähtevä puhelu].

Valitse haluamasi numero, ja paina sitten [Käytä].

- [Osoitekirja] (Valitse numero osoitekirjasta.)

Paina [Osoitekirja].

Tee jokin seuraavista:

- Valitse haluamasi numero, ja paina sitten [Käytä].
- Paina , syötä nimen ensimmäinen kirjain ja paina [OK]. Paina nimeä, jonka numeron haluat valita. Jos nimellä on kaksi numeroa, paina haluamaasi numeroa. Paina [Käytä].

4 Jos haluat muuttaa tulostusasetuksia, paina [Asetukset].

5 Tuo esiin muutettava asetus painamalla ▲ tai ▼, ja paina sitä sitten.

6 Paina haluamaasi vaihtoehtoa.

7 Kun olet valmis, paina [OK].

8 Paina [Faksin käynnistys].

9 Tee jokin seuraavista:

- Jos käytössä on ADS, laite aloittaa skannauksen ja asiakirjan lähetyksen.
- Jos käytät valotustasoa ja valitset [Mustavalko] kohdassa [Väriasetus], laite aloittaa ensimmäisen sivun skannauksen. Siirry seuraavaan vaiheeseen.
- Jos käytät valotustasoa ja valitset [Väri] kohdassa [Väriasetus], kosketusnäytössä on kysymys, haluatko lähettää värillisen faksin.

Vahvasta painamalla [Kyllä (värifaksi)]. Laite aloittaa numeron valinnan ja asiakirjan lähetyksen.

10 Kun kosketusnäytössä on [Seuraava sivu?], tee jokin seuraavista:

- Paina [Ei], sivujen skannaus on valmis. Laite aloittaa asiakirjan lähetyksen.
- Skanna toinen sivu painamalla [Kyllä]. Aseta seuraava sivu valotustasolle ja paina [OK]. Laite aloittaa sivun skannaamisen.

Toista tämä vaihe kullekin lisäsivulle.

Faksin esikatselun ottaminen käyttöön

Vastaavat mallit:
MFC-J880DW

Katsele vastaanotettuja fakseja nestekidenäytössä käyttämällä faksin esikatseluominaisuutta.

- Tämä ominaisuus on käytettävissä vain mustavalkoisissa fakseissa.
- Kun faksin esikatselu on käytössä, vastaanotettujen faksien varmuuskopiota ei tulosteta faksin edelleenlähetyks-, PC-Fax-vastaanoton ja Lähetä edelleen pilvipalveluun -toimintojen yhteydessä, vaikka varmuuskopiointitoiminnon asetuksena olisi [Kyllä].
- Vaikka tulostetuissa fakseissa näkyvät vastaanoton päivämäärä ja kellonaika, kun faksin vastaanottoleima on päällä, faksin esikatselun näytössä ei näy vastaanoton päivämäärää ja aikaa.

1 Paina  [Asetukset].

2 Paina  [Faksin esikats.].

3 Paina [Kyllä] (tai [Ei]).

4 Paina [Kyllä].
Kosketusnäytössä näkyvässä viestissä ilmoitetaan, että tulevia vastaanotettuja fakseja ei tulosteta.

5 Paina [Kyllä].

6 Paina .



Jos faksit tallennetaan muistiin, kun poistat faksin esikatselun pois käytöstä, tee jokin seuraavista toimenpiteistä:

- Jos et halua tulostaa tallennettuja fakseja, paina [Jatka].
Vahvasta painamalla [Kyllä].



Faksit poistetaan.

- Tulosta kaikki tallennetut faksit painamalla [Tulosta kaikki faksit ennen poistamista].
- Jos et halua poistaa faksin esikatselua käytöstä, paina [Peruuta].

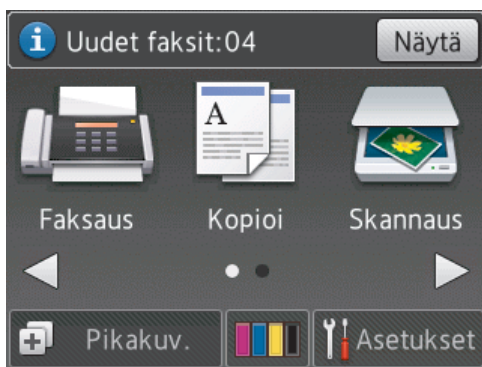
Uusien faksien esikatselu

Vastaavat mallit:
MFC-J880DW

Kun faksi on vastaanotettu, LCD-näyttöön tulee viesti.

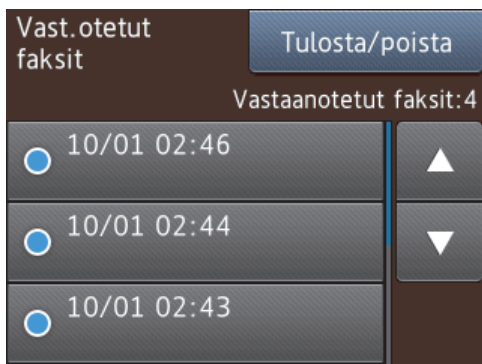
- Tämä ominaisuus on käytettävissä vain mustavalkoisissa fakseissa.
- Näet faksin, jota on jo esikatseltu aikaisemmin, painamalla  [Faksaus] ja  [Vastaanot. faksit].

1 Paina [Näytä].



2 Faksiluettelossa on vanhoja ja uusia fakseja. Uusien faksien kohdalla näkyy sininen merkki.

Paina haluamaasi faksia.









Jos haluat tulostaa tai poistaa kaikki luettelossa olevat faksit, paina [Tulosta/poista].

Tee jokin seuraavista:

- Tulosta kaikki faksit, joita et ole vielä nähnyt, painamalla [Tulosta kaikki (uudet faksit)].
- Tulosta kaikki faksit, jotka olet jo nähnyt, painamalla [Tulosta kaikki (vanhat faksit)].
- Poista kaikki faksit, joita et ole vielä nähnyt, painamalla [Poista kaikki (uudet faksit)].
- Poista kaikki faksit, jotka olet jo nähnyt, painamalla [Poista kaikki (vanhat faksit)].

3 Tee seuraavat toiminnot painamalla taulukossa näkyviä painikkeita:

Painike	Tulos
	Faksin suurentaminen
	Faksin pienentäminen
▲ tai ▼	Selaus pystysuunnassa
◀ tai ▶	Selaus vaakasuunnassa
	Faksin kääntäminen myötäpäivään
	Faksin poistaminen Vahvista painamalla Kyllä.
	Paluu edelliselle sivulle
	Siirtyminen seuraavalle sivulle
	Paluu faksiluetteloon

Aloita Faksin tulostaminen
Jos faksissa on yksi sivu, tulostus käynnistyy. Kosketusnäytössä olevassa viestissä kysytään, haluatko

Painike Tulos

poistaa faksin laitteen muistista. Jos haluat poistaa faksin, paina **Kyllä**. Jos haluat säilyttää faksin laitteen muistissa, paina **Ei**.

Jos faksi on monisivuinen, tee jokin seuraavista:

- Paina **Tul. kaik. sivut**, kun haluat tulostaa koko viestin. Kosketusnäytössä olevassa viestissä kysytään, haluatko poistaa faksin laitteen muistista. Jos haluat poistaa faksin, paina **Kyllä**. Jos haluat säilyttää faksin laitteen muistissa, paina **Ei**.
- Paina **Tulost.vain tämä sivu**, kun haluat tulostaa vain näytössä olevan sivun.
- Paina **Tul.tältä sivult.alk.**, kun haluat tulostaa näytössä olevasta sivusta alkaen viimeiselle sivulle.

-
- Jos faksi on suurikokoinen, sen avautuminen voi kestää hetken.
 - Kosketusnäytössä näkyy faksiviestin nykyisen sivun numero ja sivujen kokonaismäärä. Jos faksiviestissä on yli 99 sivua, sen kokonaissivumääränä näkyy "XX".

4 Paina

Faksaaminen tietokoneen avulla (PC-FAX)

Faksien lähetykset tietokoneeltasi

Brother PC-FAX-ominaisuuden avulla voit lähettää millä tahansa tietokoneellasi olevalla ohjelmalla luodun tiedoston tavanomaisen faksin tapaan. Voit jopa liittää faksiin kansilehden.

Windows®:

Lisää tietoa ►► *Online-käyttöopas: PC-FAX Windows®-käyttöjärjestelmässä*

Macintosh:

Lisää tietoa ►► *Online-käyttöopas: PC-FAX-toiminto Macintoshille*

- 1 Valitse sovelluksessa **Tiedosto** ja **Tulosta**.
(Vaiheet voivat vaihdella sovelluksen mukaan.)
Tulosta-valintaikkuna avautuu.
- 2 Valitse **Brother PC-FAX**.
- 3 Napsauta **Tulosta**.
Brother PC-FAX -käyttöliittymä tulee näkyviin.
- 4 Syötä vastaanottajan faksinumero.
 - a. Käytä tietokoneesi näppäimistöä tai napsauta **Brother PC-FAX** -käyttöliittymän numeronäppäimistöä.
 - b. Napsauta **Lisää lähetysoite**.



Voit myös valita tallennetun numeron **Osoitekirjasta**.

- 5 Napsauta **Käynnistä**.
Asiakirjasi lähetetään Brother-laitteeseen ja faksataan vastaanottajalle.

Ota yhteys sovelluksen myyjään, mikäli tarvitset lisätukea.

Faksien vastaanottaminen tietokoneella (vain Windows®)

Käytä Brotherin PC-FAX-ohjelmaa faksien vastaanottamiseen tietokoneellasi, niiden näyttämiseen näytössä ja ainoastaan haluamiesi faksien tulostamiseen.




- Vaikka sammutat tietokoneen (esimerkiksi yöllä tai viikonloppuisin), laitteesi vastaanottaa ja tallentaa faksit muistiinsa. Muistiin tallennettujen vastaanotettujen faksien lukumäärä näkyy LCD-näytöllä.
- Kun käynnistät tietokoneen ja PC-Fax-vastaanotto-ohjelmisto käynnistyy, MFC-laitteesi siirtää faksit tietokoneelle automaattisesti.
- PC-Fax-vastaanotto edellyttää, että PC-FAX-vastaanotto-ohjelmisto on käynnissä tietokoneellasi.
- Ennen kuin voit asettaa PC-FAX-vastaanoton, tietokoneeseen on asennettava MFL-Pro Suite Brother-ohjelmisto ja ohjaimet. Varmista, että Brother-laite on kytketty tietokoneeseen ja päällä.
- Jos laitteessasi näkyy virhe eikä faksien tulostus muistista onnistu, voit siirtää faksit tietokoneelle PC-FAX-toiminnon avulla.
- *PC-Fax-vastaanotto toiminto ei ole käytettävissä Macintosh-tietokoneille.*

1 Tee jokin seuraavista:

- (Windows® XP, Windows Vista® ja Windows® 7)

Napsauta **Käynnistä > Kaikki ohjelmat > Brother > Brother Utilities > PC-FAX > Vastaanota.**

- (Windows® 8)

Napsauta  (**Brother Utilities**) ja napsauta sitten pudotusluettelo ja valitse mallin nimi (mikäli se ei ole vielä valittuna).

Napsauta **PC-FAX** vasemmassa selauspalkissa ja valitse **Vastaanota.**

2 Vahvista viesti ja valitse **Kyllä.**

PC-FAX Receive (PC-FAX-vastaanottaminen)-ikkuna avautuu.

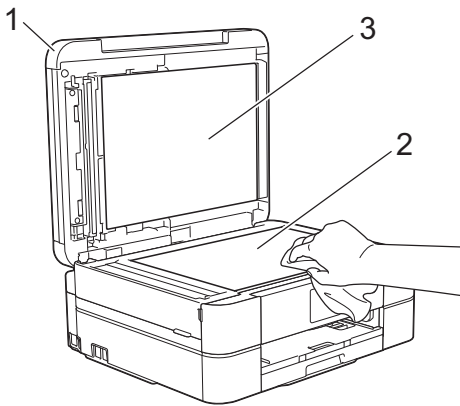


(PC-FAX-vastaanottaminen) -

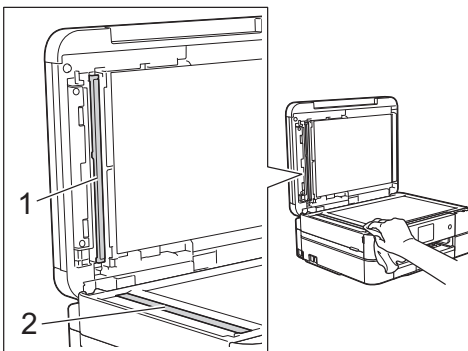
kuvake näkyy nyt tietokoneen tehtävärivillä.

Skannerin puhdistaminen

- 1 Irrota laitteen sähköjohto pistorasiasta.
- 2 Nosta valotustason kansi (1). Puhdista valotustaso (2) ja valkoinen muovi (3) pehmeällä, nukattomalla liinalla, jota on kostutettu syttymättömällä lasinpuhdistusnesteellä.



- 3 Puhdista ADS-yksikön valkoinen palkki (1) ja lasisuikale (2) nukattomalla liinalla, joka on kostutettu syttymättömällä lasinpuhdistusnesteellä. (Vain ADS-mallit)




Aiheeseen liittyviä tietoja


- Muiden faksiongelmien vianetsintä >> sivulla 53
- Muiden tulostusongelmien vianetsintä >> sivulla 57


Tulostuslaadun tarkastaminen

Jos tulosteiden värit ja teksti ovat haalistuneita tai juovikkaita, tulostuspään suuttimet saattavat olla tukossa. Tulosta tulostuslaadun tarkistusarkki ja katso suuttimien tarkistuskuviota.

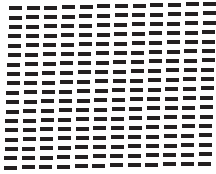
- 1 Paina  [Muste] > [Paranna tulostuslaatua] > [Tarkista tulostuslaatu].



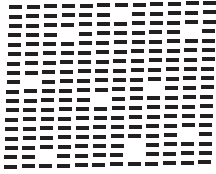
Voit painaa myös  [Asetukset] > [Ylläpito] > [Paranna tulostuslaatua] > [Tarkista tulostuslaatu].

- 2 Paina [Aloita].
Laite tulostaa tulostuslaadun tarkistussivun.
- 3 Tarkista arkilta neljän värillisen palkin laatu.
- 4 Kosketusnäytössä on kysymys tulostuslaadusta. Tee jokin seuraavista:
 - Jos kaikki viivat ovat selkeitä ja näkyvissä, paina [Ei] ja lopeta sitten tulostuslaadun tarkistus painamalla .
 - Jos viivoja puuttuu (katso **huono**, alla), paina [Kyllä].

Hyvä




Huono



5 Kosketusnäytössä on kehote tarkistaa kunkin värin tulostuslaatu. Paina kuvion (1–4) numeroa, joka vastaa parhaiten tulostustulosta.

6 Tee jokin seuraavista:

- Jos tulostuspään puhdistusta tarvitaan, käynnistä puhdistus painamalla [Aloita].
- Jos tulostuspään puhdistusta ei tarvita, ylläpito näyttö tulee uudelleen esiin nestekidenäyttöön. Paina .

7 Kun puhdistus on valmis, kosketusnäytössä kysytään, haluatko tulostaa tulostuslaadun tarkistussivun uudelleen. Paina [Kyllä] ja paina sitten [Aloita].

Laite tulostaa tulostuslaadun tarkistussivun uudelleen. Tarkista arkilta neljän värillisen palkin laatu uudelleen.

Jos olet puhdistanut tulostuspään eikä tulostusjälki ole parantunut, kokeile kunkin ongelmallisen värin värikasetin korvaamista uudella alkuperäisellä Brother-merkkisellä värikasetilla. Yritä puhdistaa tulostuspää uudelleen. Jos tulostusjälki ei ole parantunut, ota yhteys Brotherin asiakaspalveluun tai paikalliseen Brother-jälleenmyyjään. .

TÄRKEÄÄ

ÄLÄ kosketa tulostuspäätä. Kosketus saattaa vahingoittaa tulostuspäätä pysyvästi ja mitätöidä tulostuspään takuun.



Kun tulostuspään suutin on tukkeutunut, tuloste näyttää tällaiselta.



Kun tulostuspään suutin on puhdistettu, vaakasuorat viivat ovat hävinneet.




Aiheeseen liittyviä tietoja


- Muiden tulostusongelmien vianetsintä >> sivulla 57

Brother-laitteen tulostuksen kohdistuksen tarkistaminen

Jos tulostettu teksti on epäselvää tai kuvat haaleita laitteen siirtämisen jälkeen, säädä tulostuksen kohdistusta.

- 1 Paina  [Muste] > [Paranna tulostuslaatua] > [Kohdistus].

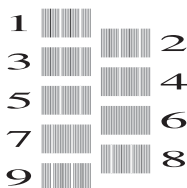


Voit painaa myös  [Asetukset] > [Ylläpito] > [Paranna tulostuslaatua] > [Kohdistus].

- 2 Paina [Seuraava] ja paina sitten [Aloita].

Laitte aloittaa kohdistustestisivun tulostuksen.

(A)

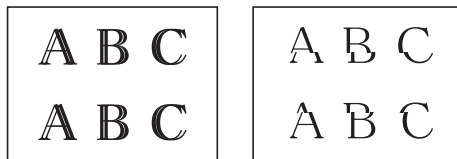


- 3 Kuvio (A): Paina ▲ tai ▼, kunnes näytössä on sen testitulosteen numero, jossa on vähiten näkyviä pystyjuovia (1–9). Paina sitten kyseistä numeroa (yllä olevassa esimerkissä 6 on paras valinta). Paina [OK].

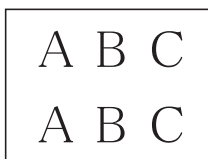
Toista tämä vaihe muille kuvioille.



Kun tulostuksen kohdistusta ei ole säädetty oikein, teksti näyttää sumealta tai vääristyneeltä, kuten oheisessa kuvassa.



Kun tulostuksen kohdistus on säädetty oikein, teksti näyttää tältä.



- 4 Paina .

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Muiden tulostusongelmien vianetsintä >> sivulla 57

Tämän osion avulla voit ratkaista Brother-laittoon käytössä esiintyviä ongelmia.

Ongelman määrittäminen

Vaikka laitteessasi on mielestäsi vika, voit korjata useimmat viat itse.

Tarkista ensin seuraavat:

- Laitteen virtajohto on kytketty kunnolla ja laite on käynnistetty.
- Kaikki laitteen oranssit suojukset on poistettu.
- Mustekasetit on asennettu oikein.
- Skannerin kansi ja tukoksen poistoaukon kansi on suljettu.
- Paperi on asetettu oikein paperikasettiin.
- Liitäntäkaapelit on kiinnitetty kunnolla laitteeseen ja tietokoneeseen, tai niille on määritetty langaton yhteys.
- (Verkkomalleille) Tukiasemaan (langattoman verkon), reitittimeen tai keskittimeen on kytketty virta ja linkkipainikkeen merkkivalo vilkkuu.
- Tarkista LCD-näyttö tai laitteen tila **Status Monitor** -ohjelmasta tietokoneeltasi.

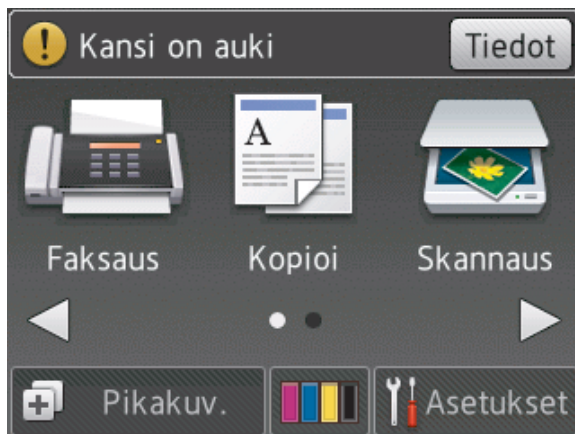
Paikanna virhe

Status Monitor -ohjelman avulla



- Kaksoisnapsauta  -kuvaketta tehtävärivillä.
- (Windows®) Jos valitset **Lataa Status Monitor käynnistettäessä**, Status Monitor käynnistyy joka kerta automaattisesti, kun käynnistät tietokoneen.

LCD-näytön käyttäminen



Löydä ratkaisu

- Kun kuvake on vihreä, laite on tavanomaisessa valmiustilassa.



- Keltainen kuvake ilmoittaa varoituksesta.



- Kun kuvake on punainen, on tapahtunut virhe.



- kuvake ilmaisee laitteen olevan offline-tilassa.gray



- Voit siirtyä Brotherin vianetsintäsivustolle napsauttamalla **Vianetsintä**-painiketta.

1. Noudata LCD-näytölle ilmestyviä viestejä.
2. Katso ohjeet oheisesta virhe- ja huoltoviestien taulukosta.
3. Jos et pysty ratkaisemaan virhettä, katso lisätietoja *Online-käyttöopas: Virhe- ja huoltoviestit* tai katso usein kysytyistä kysymyksistä Brother Solutions Centeristä osoitteessa

<http://support.brother.com>

Virhe- ja huoltoviestit

Seuraavassa taulukossa on kuvattu useimmin esiintyvät virhe- ja kunnossapitoviestit. Voit lukea tarkempia tietoja *Online-käyttöopas*.

Voit korjata useimmat virheet ja suorittaa säännöllisen kunnossapidon itse. Saat lisää vinkkejä mallisi **Usein kysytyt kysymykset ja vianmääritys** -sivulta Brother Solutions Centeristä osoitteessa <http://support.brother.com>.






(MFC-J880DW)

Jos kosketusnäytössä näkyy virhe ja Android™-laitteesi tukee NFC-toimintoa, voit käyttää Brother Solutions Centeriä ja selata uusimpia laitettasi koskevia usein kysytyjä kysymyksiä koskettamalla sillä ohjauspaneelissa olevaa NFC-logoa. (Matkapuhelinpalvelun toimittajan tekstiviesti- ja datahintoja ehkä sovelletaan.)

Varmista, että Brother-laitteen ja Android™-laitteen NFC-asetukset ovat päällä.

Virheviesti	Toimenpide
Alh. lämpötila	Kun huoneen lämpötilaa on nostettu, anna laitteen lämmitä huoneen lämpötilaan. Kokeile uudelleen laitteen lämmettyä.
Asiakirjatukos/ liian pitkä	Asiakirja on asetettu tai syötetty väärin tai ADS:ään asetettu asiakirja on liian pitkä. ➤➤ Aiheeseen liittyviä tietoja: <i>Asiakirjatukokset</i> tämän osan lopussa.
Ei tunnista	Irrota uusi värikasetti ja aseta se hitaasti ja tukevasti uudelleen paikalleen, kunnes se lukittuu. Lisää tietoa ➤➤ <i>Online-käyttöopas: Mustekasettien vaihtaminen</i>
	Irrota käytetty värikasetti ja asenna uusi.
	Vaihda kasetti Brotherin alkuperäiseen värikasettiin. Jos virheviesti ei katoa, ota yhteys Brotherin asiakaspalveluun tai paikalliseen Brother-jälleenmyyjään.
	Käännä värikasettia hitaasti siten, että väriputken liitin osoittaa alaspäin ja asenna kasetti sitten uudelleen.
	Tarkista värikasettien mallinumerot ja asenna oikeat värikasetit. ➤➤ Aiheeseen liittyviä tietoja: <i>Tarviketiedot</i> tämän osan lopussa.
Ei voi skannata XX	Siirrä faksit toiseen faksilaitteeseen tai tietokoneeseen ennen laitteen irrottamista verkkovirrasta, jotta et menetä tärkeitä viestejä. Katkaise laitteesta sitten virta usean minuutin ajaksi ja kytke se takaisin. (MFC-J880DW:Laitteesta voidaan katkaista virta ilman, että muistiin tallennettuja fakseja menetetään.) Lisää tietoa ➤➤ <i>Online-käyttöopas: Faksien tai faksiraporttien siirtäminen</i>

Virheviesti	Toimenpide
Ei voi tulostaa Vaihda muste.	Yksi tai useampi värikasetti on käyttöikänsä lopussa. Vaihda värikasetit. Lisää tietoa >> <i>Online-käyttöopas: Mustekasettien vaihtaminen</i> <ul style="list-style-type: none"> • Voit edelleen skannata, vaikka muste on vähissä tai se on vaihdettava.
Ei värikasettia	Irrota uusi värikasetti ja aseta se hitaasti ja tukevasti uudelleen paikalleen, kunnes se lukittuu. Lisää tietoa >> <i>Online-käyttöopas: Mustekasettien vaihtaminen</i>
Faksimusti täynnä	Tee jokin seuraavista: <ul style="list-style-type: none"> • Poista tietoja muistista. Voit vapauttaa muistitilaa poistamalla Vastaanotto muistiin -toiminnon käytöstä. Lisää tietoa >> <i>Online-käyttöopas: Muistiin vastaanoton poistaminen käytöstä</i> • Tulosta muistissa olevat faksit. Lisää tietoa >> <i>Online-käyttöopas: Laitteen muistiin tallennetun faksin tulostaminen</i>
Kasetti poistettu	Tämä sanoma tulee näkyviin, kun paperityypin ja -koon vahvistusasetus on käytössä. Kun et halua näyttää tätä vahvistusviestiä, muuta asetukseksi Ei. >> <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Paperin tarkistusasetuksen muuttaminen tämän osan lopussa.</i>
Korkea lämpötila	Kun olet viilentänyt huoneen, anna laitteen jäähtyä huoneenlämpöön. Yritä uudelleen, kun laite on jäähtynyt.
Kosketusnäytön alustus epäon.	Kosketusnäyttöä painettiin, ennen kuin virrankytken alustus oli valmis. Varmista, ettei mikään kosketa tai nojaa kosketusnäyttöön etenkin laitetta kytkettäessä. Kosketusnäytön alaosan ja kehyksen väliin on voinut juuttua epäpuhtauksia. Aseta pala jäykkää paperia kosketusnäytön alaosan ja sen kehyksen väliin ja poista lika liu'uttamalla paperia edestakaisin.
Kuva on liian pieni (MFC-J880DW)	Valokuvaa ei voi trimmata, koska se on liian pieni. Valitse suurempi kuva.
Kuva on liian pitkä (MFC-J880DW)	Tehosteita ei voida lisätä, koska valokuvan muoto on epäsäännöllinen. Valitse muodoltaan säännöllinen valokuva.

Virheviesti	Toimenpide
Käyt.kelv. laite Irrota laite etuliitännästä, sammuta laite ja kytke se päälle	USB-suoraliitännään on kytketty viallinen laite. Irrota laite USB-suoraliitännästä. Sammuta laite painamalla  ja käynnistä se sitten uudelleen.
Käyt.kelv. laite Irrota USB-laite.	USB-suoraliitännään on kytketty USB-laite tai USB-muistitikku, jota ei tueta. Irrota laite USB-suoraliitännästä. Katkaise laitteesta virta ja kytke se takaisin.
Käyttökelv. keskitin	Keskittimiä, mukaan lukien keskittimen sisältämää USB-muistitikku, ei tueta. Irrota laite USB-suoraliitännästä.
Media on täynnä	Laite voi tallentaa muistikortille tai USB-muistitikkun vain, jos siinä on vähemmän kuin 999 tiedostoa. Poista käyttämättömiä tiedostoja ja yritä uudelleen. Vapauta tilaa poistamalla käyttämättömiä tiedostoja muistikortilta tai USB-muistitikulta ja yritä sitten uudelleen.
Muisti täynnä	Jos faksin lähetys tai kopiointi on käynnissä: <ul style="list-style-type: none"> • Paina  tai Lopeta tai Sulje ja odota muiden käynnissä olevien toimintojen päättymistä. Yritä sitten uudelleen. • Lähetä tähän mennessä skannatut sivut painamalla Lähetä heti. • Kopioi tähän mennessä skannatut sivut painamalla Osatulostus. • Poista tiedot muistista. Voit vapauttaa muistitilaa poistamalla Vastaanotto muistiin -toiminnon käytöstä. Lisää tietoa >> <i>Online-käyttöopas: Muistiin vastaanoton poistaminen käytöstä</i> • Tulosta muistissa olevat faksit. Lisää tietoa >> <i>Online-käyttöopas: Laitteen muistiin tallennetun faksin tulostaminen</i>
Muistikorttivirhe	Laitteessa oli useita tietojen tallennuslaitteita, kun siihen kytkettiin virta. Poista muistikortti tai USB-muistitikku, jota et käytä.
Muistissa tietoa jäljellä	Paina  . Laite peruuttaa työn ja poistaa sen muistista. Yritä tulostaa uudelleen.
Muste vähissä	Yhden tai useamman värikasetin käyttöikä on loppumassa. Tilaa uusi värikasetti. Voit jatkaa tulostusta, kunnes kosketusnäytössä näkyy Ei voi tulostaa. Lisää tietoa >> <i>Online-käyttöopas: Mustekasettien vaihtaminen</i> <ul style="list-style-type: none"> • Voit edelleen skannata, vaikka muste on vähissä tai se on vaihdettava.

Virheviesti	Toimenpide
Musteen määrää ei tunnisteta	Vaihda kasetti Brotherin alkuperäiseen värikasettiin. Jos virheviesti ei katoa, ota yhteys Brotherin asiakaspalveluun tai paikalliseen Brother-jälleenmyyjään.
Musteenimeytin täynnä	<p>Musteenimeyttimen säiliö tai hukkasäiliö on vaihdettava. Ota yhteys Brotherin asiakaspalveluun tai paikalliseen valtuutettuun Brother-huoltokeskukseen laitteen huoltoa varten.</p> <p>Puhdistuksen syitä ovat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Laite puhdistaa itsensä automaattisesti, kun poistat virtajohdon ja kytket sen takaisin. 2. Kun paperitukos on selvitetty, laite puhdistetaan automaattisesti ennen seuraavan vastaanotetun sivun tulostusta. 3. Laite käynnistää automaattisen puhdistuksen, jos sitä ei ole käytetty 30 päivään (käyttö harvoin). 4. Laite käynnistää automaattisen puhdistuksen, kun saman värin värikasetit on vaihdettu 12 kertaa.
Musteenimijä melkein täynnä	Musteenimeyttimen säiliö tai hukkasäiliö on vaihdettava pian. Ota yhteys Brotherin asiakaspalveluun tai paikalliseen Brother-jälleenmyyjään.
MV vain 1-p. tul. Vaihda muste.	<p>Yksi tai useampi värillinen värikasetti on käyttöikänsä lopussa.</p> <p>Vaihda värikasetit.</p> <p>Lisää tietoa ►► <i>Online-käyttöopas: Mustekasettien vaihtaminen</i></p> <p>Seuraavissa tapauksissa laite keskeyttää kaikki tulostustoiminnot etkä voi käyttää laitetta, ennen kuin uusi värikasetti on vaihdettu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Irrotat laitteen virtalähteestä tai poistat värikasetin. • (Windows®) Jos valitset Hitaasti kuivuva paperi tulostinohjaimen Perusasetukset-välilehdeltä. (Macintosh) Jos valitset Hitaasti kuivuva paperi tulostinohjaimen avattavasta Tulostusasetukset -luettelosta.
Paperia ei ole syötetty	<p>Tee jokin seuraavista:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Täytä paperikasetti uudelleen ja noudata sitten ohjeita näytöllä. • Poista ja aseta paperi uudelleen, ja noudata sitten ohjeita näytöllä. <p>Valokuvapaperikasetti on väärässä asennossa.</p> <p>Palauta valokuvapaperikasetti tavalliseen tulostusasentoon, kun käytät irtoarkkeja.</p> <p>Paperia ei ollut asetettu käsinsyöttöraon keskelle.</p> <p>Poista paperi ja aseta se uudelleen käsinsyöttöraon keskelle, ja noudata sitten ohjeita näytöllä.</p> <p>►► <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Paperin asettaminen käsinsyöttöraoon tämän osan lopussa.</i></p> <p>Paperitukosten selvittämiseen tarkoitettua kantta ei ole suljettu kunnolla.</p>

Virheviesti	Toimenpide
Paperikasettia ei löydetty	<p>Työnnä paperikasetti hitaasti kokonaan laitteeseen.</p> <p>Paperikasettia ei voitu työntää kokonaan laitteeseen, koska laitteessa on paperia tai vieras esine.</p> <p>Vedä paperikasetti laitteesta ja poista juuttunut paperi tai vieras esine laitteesta. Jos et pysty poistamaan paperitukosta >> <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Tulostimen tukos tai paperitukos</i> tämän osan lopussa.</p>
Paperikokoristiriita	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tarkista, että valittu paperikoko vastaa paperikasetissa olevan paperin kokoa. >> <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Paperikoon ja paperityypin vaihtaminen</i> tämän osan lopussa. 2. Varmista, että paperi on asetettu pystyasentoon asettamalla paperinohjaimet paperikoon merkkien mukaan. 3. Kun olet tarkistanut paperin koon ja paperin asennon, noudata ohjeita näytöllä. <p>Jos tulostat tietokoneelta, varmista, että tulostinohjaimessa valittu paperikoko vastaa kasetissa olevien papereiden kokoa.</p> <p>Lisää tietoa >> <i>Online-käyttöopas: Tulostusasetukset (Windows®) tai Tulostusasetukset (Macintosh)</i></p>
Puhd. ei toimi XX Alustusvirhe XX Ei voi tulostaa XX	<p>Laitteessa on vieras esine, esimerkiksi paperiliitin tai revennyt paperinpala.</p> <p>Avaa skannerin kansi ja poista mahdolliset vieraat esineet ja paperinpalaset laitteen sisältä.</p> <p>Jos virheviesti jatkuu, siirrä faksit toiseen faksilaitteeseen tai tietokoneeseen ennen laitteen irrottamista verkkovirrasta, jotta et menetä tärkeitä viestejä. Katkaise laitteesta sitten virta usean minuutin ajaksi ja kytke se takaisin.</p> <p>(MFC-J880DW:Laitteesta voidaan katkaista virta ilman, että muistiin tallennettuja fakseja menetetään.)</p> <p>Lisää tietoa >> <i>Online-käyttöopas: Faksien tai faksiraporttien siirtäminen</i></p>
Toistuva paperia ei syötetty	<p>Puhdista paperinsyöttörullat.</p> <p>Lisää tietoa >> <i>Online-käyttöopas: Paperinsyöttörullien puhdistaminen</i></p>
Tukos A sisällä/edessä Uusi tukos A sisällä/edessä	<p>Poista juuttunut paperi.</p> <p>>> <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Tulostimen tukos tai paperitukos</i> tämän osan lopussa.</p> <p>Varmista, että paperin pituusohjaimet on säädetty oikeaa paperikokoa varten.</p> <p>Aseta käsinsyöttöraukon vain yksi paperiarkki kerrallaan. Odota, että kosketusnäytössä näkyy viesti <i>Paperin asettaminen</i>, ennen kuin asetat seuraavan paperiarkin käsinsyöttöraukon.</p>

Virheviesti	Toimenpide
Tukos B edessä Uusi tukos B edessä	Poista juuttunut paperi. <p>»» <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Tulostimen tukos tai paperitukos tämän osan lopussa.</i></p> <p>Varmista, että paperin pituusohjaimet on säädetty oikeaa paperikokoa varten.</p>
Tukos C takana	Poista juuttunut paperi. <p>»» <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Tulostimen tukos tai paperitukos tämän osan lopussa.</i></p> <p>Varmista, että paperin pituusohjaimet on säädetty oikeaa paperikokoa varten.</p> <p>Puhdista paperinsyöttörullat. Lisää tietoa »» <i>Online-käyttöopas: Paperinsyöttörullien puhdistaminen</i></p>
Virheel. kortti	Poista muistikortti laitteen tietovälineasemasta (korttipaikasta) ja alusta se oikein. <p>Aseta muistikortti uudelleen korttipaikkaan tukevasti ja varmista, että se on oikeassa asennossa. Jos virhe ei katoa, tarkista laitteen tietovälineasema (korttipaikka) käyttämällä muistikorttia, jonka tiedetään toimivan.</p>
Väärä musteen väri	Tarkista, mitkä värikasetit eivät vastaa paikkansa väriä, ja siirrä nämä kasetit oikeille paikoilleen.
Väärä mustekasetti	Värikasetin mallinumero on yhteensopimaton laitteen kanssa. <p>Varmista, että värikasetin mallinumero sopii laitteelle.</p> <p>»» <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Tarviketiedot</i> tämän osan lopussa.</p>
Yhteys katkesi	Yritä lähettää tai vastaanottaa uudelleen. <p>Jos puhelut pysähtyvät toistuvasti ja käytössäsi on VoIP (Voice over IP) -järjestelmä, yritä vaihtaa yhteensopivuus perustilaan (VoIP:lle).</p> <p>»» <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Puhelinlinjan häiriöt / VoIP</i> tämän osan lopussa.</p>
Yhteyt. ei saatu	Olet yrittänyt pollata faksilaitetta, joka ei ole pollauksen odotustilassa. <p>Tarkista toisen faksilaitteen pollausasetukset.</p>

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Paperin asettaminen käsinsyöttörakkoon »» sivulla 9
- Paperin tarkistusasetuksen muuttaminen »» sivulla 12
- Paperikoon ja paperityypin vaihtaminen »» sivulla 12
- Puhelinlinjan häiriöt / VoIP »» sivulla 25
- Asiakirjatukokset »» sivulla 59
- Tulostimen tukos tai paperitukos »» sivulla 60
- Tarviketiedot »» sivulla 68

Faksien tai faksiraporttien siirtäminen

Jos LCD näyttää:

- [Puhd. ei toimi XX]
- [Alustusvirhe XX]
- [Ei voi tulostaa XX]
- [Ei voi skannata XX]

On suositeltavaa siirtää faksit toiseen faksilaitteeseen tai tietokoneeseen.

Voit siirtää myös faksiraportin, niin näet, onko laitteessa fakseja, jotka täytyy siirtää.

Lisää tietoa ►► *Online-käyttöopas: Faksien tai faksiraporttien siirtäminen*

Langattoman lähiverkon asennuksen vianetsintä

Langattoman LAN-verkon raportin virhekoodit

Jos langattoman LAN-verkon raportista ilmenee, että yhteyden muodostaminen epäonnistui, tarkista tulostetusta raportista virhekoodi ja katso vastaavat ohjeet taulukosta:

Virhekoodi	Ongelma ja suositellut ratkaisut
TS-01	<p>Langaton asetus ei ole aktivoitu, vaihda langattomaksi asetukseksi PÄÄLLÄ.</p> <p>Jos verkkokaapeli on kytketty laitteeseen, irrota se ja vaihda laitteesi langattomaksi asetukseksi PÄÄLLÄ.</p>
TS-02	<p>Langatonta tukiasemaa/reititintä ei voida tunnistaa.</p> <ol style="list-style-type: none">Tarkista seuraavat kaksi kohtaa:<ul style="list-style-type: none">Irrota langaton tukiasema/reititin virtalähteestä, odota 10 sekuntia ja kytke virta sitten takaisin.Jos WLAN-tukiasema/reititin käyttää MAC-osoitteen suodatusta, vahvista, että Brother-laitteen MAC-osoite on sallittu suodattimessa.Jos annoit SSID-nimen ja suojaustiedot (SSID/todennusmenetelmä/salausmenetelmä/verkkoavain) manuaalisesti, tiedot voivat olla väärin. Vahvista SSID ja suojaustiedot uudelleen ja anna oikeat tiedot tarvittaessa uudelleen.
TS-04	<p>Laite ei tue valitun langattoman tukiaseman/reitittimen käyttämää todennus- tai salausmenetelmää.</p> <p>Kun käytössä on infrastruktuuritila, vaihda langattoman tukiaseman/reitittimen todennus-/salausmenetelmää. Laite tukee seuraavia todennusmenetelmiä:</p> <ul style="list-style-type: none">WPA-Personal TKIP tai AESWPA2-Personal AESAvoin WEP tai Ei mitään (ilman salausta)Jaettu avain WEP <p>Jos ongelma ei ratkea, antamasi SSID tai verkkoasetukset voivat olla väärät. Vahvista langattoman verkon asetukset.</p> <p>Kun käytössä on Ad-hoc-tila, vaihda tietokoneesi todennus- ja salausmenetelmät langattomalle asetukselle. Laitteesi tukee vain avointa todennusta valinnaisella WEP-salauksella.</p>
TS-05	<p>Suojaustiedot (SSID/verkkoavain) ovat väärät.</p> <p>Vahvista SSID ja verkkoavain. Jos reititin käyttää WEP-salausta, anna ensimmäisenä WEP-avaimena käytettävä avain. Brother-laite tukee vain ensimmäisen WEP-avaimen käyttöä.</p>

Virhekoodi	Ongelma ja suositellut ratkaisut
TS-06	<p>Langattomat suojaustiedot (todennusmenetelmä/salausmenetelmä/verkkoavain) ovat väärät.</p> <p>Vahvista langattomat suojaustiedot (todennusmenetelmä/salausmenetelmä/verkkoavain), jotka on annettu kohdassa TS-04. Jos reititin käyttää WEP-salausta, anna ensimmäisenä WEP-avaimena käytettävä avain. Brother-laite tukee vain ensimmäisen WEP-avaimen käyttöä.</p>
TS-07	<p>Laite ei pysty tunnistamaan langatonta tukiasemaa/reititintä, jossa on käytössä WPS tai AOSS™.</p> <p>Jos haluat määrittää langattomat asetukset WPS- tai AOSS™-menetelmällä, sinun on käytettävä sekä laitetta että langatonta tukiasemaa/reititintä.</p> <p>Vahvista, että langatonta tukiasemaa/reititintä tukee WPS- tai AOSS™-menetelmää ja yritä alusta uudelleen.</p> <p>Jos et tiedä, kuinka langatonta tukiasemaa/reititintä käytetään WPS- tai AOSS™-menetelmällä, katso lisätietoja langattoman tukiaseman/reitittimen käyttöohjeesta tai kysy neuvoa langattoman tukiaseman/reitittimen valmistajalta tai verkon valvojalta.</p>
TS-08	<p>Tunnistettiin vähintään kaksi langatonta tukiasemaa, joissa on käytössä WPS tai AOSS™.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Varmista, että alueella on vain yksi langatonta tukiasemaa/reititintä, jossa WPS- tai AOSS™-menetelmä on aktivoitu, ja yritä uudelleen. • Vältä muiden tukiasemien häiriöt kokeilemalla uudelleen muutaman minuutin kuluttua.

Faksi- ja puhelinongelmat

Jos faksin lähettäminen tai vastaanottaminen ei onnistu, tarkista seuraavat kohdat:

- 1 Kytke puhelinjohdon toinen pää merkinnällä "LINE" varustettuun liittimeen ja toinen pää suoraan puhelinpistorasiaan.

Jos faksien lähettäminen ja vastaanottaminen onnistuu puhelinjohdon ollessa suoraan yhdistettynä faksilaitteeseen, ongelma ei välttämättä liity laitteeseen. Ota yhteys puhelinyhtiösi saadaksesi apua yhteysongelmiin.

- 2 Tarkista vastaanottotila.

➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja:*

- *Vastaanottotilat*
- *Oikean vastaanottotilan valinta*

- 3 Yritä muuttaa yhteensopivuusasetuksia.

Faksien lähettäminen ja vastaanottaminen voi onnistua laskemalla yhteyden nopeutta.

Lisää tietoa ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja: Puhelinlinjan häiriöt / VoIP*

Mikäli ongelma ei edelleenkään korjaannu, sammuta laite ja kytke se takaisin päälle.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- Puhelinlinjan häiriöt / VoIP ➤➤ sivulla 25
 - Vastaanottotilat ➤➤ sivulla 26
 - Oikean vastaanottotilan valinta ➤➤ sivulla 27
-

Muiden faksiongelmien vianetsintä

Ongelmat	Ehdotetut toimenpiteet
Faksin lähettäminen ei onnistu.	<p>Tarkasta kaikki linjajohdot. Varmista, että puhelinjohto on kytketty puhelinpistorasiaan ja laitteen LINE -pistokkeeseen. Jos olet DSL- tai VoIP-palvelun tilaaja, kysy palveluntarjoajaltasi ohjeita yhteyden muodostukseen.</p> <p>Tulosta siirron vahvistusraportti ja tarkista se virheiden varalta.</p> <p>Pyydä toista osapuolta tarkistamaan, onko vastaanottavassa laitteessa paperia.</p>
Faksin vastaanottaminen ei onnistu.	<p>Jos käytät puhelinvastaajaa (ulkoinen puhelinvastaajatila) samassa linjassa Brother-laitteen kanssa, varmista että puhelinvastaajasi asetukset on määritetty oikein.</p> <ol style="list-style-type: none"> Kytke ulkoinen puhelinvastaaja kuvassa esitetyllä tavalla. Lisää tietoa >> <i>Online-käyttöopas: Ulkoinen puhelinvastaaja</i> Määritä vastaaja vastaamaan yhden tai kahden soiton jälkeen. Nauhoita puhelinvastaajan vastausviesti. <ul style="list-style-type: none"> Jätä vastausviestin alkuun viisi sekuntia hiljaisuutta. Viestin pituuden on oltava korkeintaan 20 sekuntia. Lausu vastausviestin lopussa kaukokäynnistystunnukseksi manuaalisten faksien lähetystä varten. Esimerkiksi: ”Jätä viesti äänimerkin jälkeen tai paina *51 ja aloita faksin lähetys.” Määritä vastaaja vastaamaan puheluihin. Määritä Brother-laitteesi vastaanottotilaksi ulkoinen puhelinvastaaja. >> <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Oikean vastaanottotilan valinta tämän osan lopussa.</i> <p>Varmista, että Brother-laitteesi faksin tunnistustoiminto on otettu käyttöön. Faksin tunnistustoiminnon avulla voit vastaanottaa faksin vaikka vastaisitkin puheluun ulkoisella tai rinnakkaispuhelimella.</p>
Vasen ja oikea reunus jäävät pois, tai yksi sivu tulostuu kahdelle arkille.	Kytke päälle automaattinen pienennys.
Valinta ei toimi. (Ei valintäääntä)	Tarkasta kaikki linjajohdot. Muuta ääni-/pulsivalinta-asetusta. (Saatavana vain joissakin maissa)
Huono lähetyslaatu.	<p>Vaihda erottelutarkkuudeksi Hieno tai S.hieno.</p> <p>Tarkista laitteen skannerin toiminta ottamalla kopio. Jos kopion laatu ei ole hyvä, puhdista skanneri. >> <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Skannerin puhdistaminen tämän osan lopussa.</i></p>

Ongelmat	Ehdotetut toimenpiteet
Pystysuoria mustia raitoja lähetettävässä arkissa.	Lähetettävissä fakseissa näkyvät pystysuorat mustat viivat johtuvat yleensä siitä, että lasisuikaleella on korjauslakkaa tai likaa. Puhdista lasisuikale. ➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Skannerin puhdistaminen tämän osan lopussa.</i>

Aiheeseen liittyviä tietoja



- Oikean vastaanottotilan valinta ➤➤ sivulla 27
 - Skannerin puhdistaminen ➤➤ sivulla 38
-

Tulostus- tai skannausongelmat

TÄRKEÄÄ

Muiden kuin Brotherin valmistamien tarvikkeiden käyttö voi vaikuttaa tulostuslaatuun, laitteiston suorituskykyyn ja laitteen luotettavuuteen.

Jos asiakirjan tulostaminen tai skannaaminen ei onnistu tarkista seuraavat kohdat:

- 1** Kaikki laitteen suojuukset on poistettu.
- 2** Liitäntäkaapelit on kunnolla liitetty laitteeseen ja tietokoneeseen.
- 3** Tulostin- tai skanneriohjain on asennettu oikein.
- 4** (Vain skannausongelma)
Varmista, että Brother-laitteelle on määritetty käytettävissä oleva IP-osoite. (Windows®)
 - a. Tee jokin seuraavista:
(Windows® XP, Windows Vista® ja Windows® 7)
Valitse  (Käynnistä) > **Kaikki ohjelmat** > **Brother** > **Brother Utilities**.
Napsauta avattavaa luetteloa ja valitse mallisi nimi (jos sitä ei ole jo valittu). Napsauta **Skannaa** vasemmassa selauspalkissa ja valitse **Skannerit ja kamerat**.
(Windows® 8)
Napsauta  (**Brother Utilities**) ja napsauta sitten pudotusluetteloa ja valitse mallin nimi (mikäli se ei ole vielä valittuna). Napsauta **Skannaa** vasemmassa selauspalkissa ja valitse **Skannerit ja kamerat**.
 - b. Tee jokin seuraavista:
(Windows® XP)
Napsauta skannerilaitetta hiiren kakkospainikkeella ja valitse sitten **Ominaisuudet**.
Verkkoskannerin ominaisuudet -valintaikkuna avautuu.
(Windows Vista®, Windows® 7 ja Windows® 8)
Osoita **Ominaisuudet**-painiketta.
 - c. Napsauta **Verkkoasetukset** -välilehteä tarkistaaksesi laitteen IP-osoitteen.

Yritä tulostaa laitteellasi. Jos ongelma ei korjaannu, poista tulostinohjain ja asenna se uudelleen.

5 Jos ongelma ei edelleenkään korjaannu edellä mainittujen toimenpiteiden jälkeen, yritä toimia seuraavasti:

USB-liitäntä

- Vaihda USB-johto uuteen.
- Käytä eri USB-liitintä.

Kiinteä verkkoyhteys

- Vaihda LAN-johto uuteen.
- Käytä eri LAN-liitintä keskittimessä.
- Varmista, että laitteen kiinteä verkkoyhteys on päällä.

Langaton verkkoyhteys

- Vahvista laitteen langattoman yhteyden tila LCD-näytössä.



Laitetta ei ole liitetty langattomaan tukiasemaan. Määritä langaton verkkoyhteys.



Langattoman yhteyden asetus on poistettu käytöstä. Ota WLAN-yhteys käyttöön ja määritä langaton verkkoyhteys.



Langatonta tukiasemaa ei voida tunnistaa. Määritä langaton verkko uudelleen.



Langaton verkkoyhteys on päällä. LCD-näytön kolmivaiheinen ilmaisain näyttää nykyisen langattoman signaalin voimakkuuden.



Voit määrittää langattomat asetukset painamalla kutakin langattoman tilan painiketta.

Jos tulostaminen paperin molemmille puolille ei onnistu, tarkista seuraavat kohdat:

6 Muuta tulostinohjaimessa paperikokoasetukseksi A4.

Muiden tulostusongelmien vianetsintä

Ongelmat	Ehdotetut toimenpiteet
Huono tulostuslaatu	<p>Tarkista tulostuslaatu.</p> <p>➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Tulostuslaadun tarkastaminen tämän osan lopussa.</i></p> <p>Varmista, että tulostinohjaimen ja laitteen paperityyppivalikon tulostusmateriaaliasetus vastaa käytettävää paperia.</p> <p>Lisää tietoa ➤➤ <i>Online-käyttöopas: Tulostusasetukset (Windows®) tai Tulostusasetukset (Macintosh)</i></p>
Tekstissä tai kuvissa on valkoisia vaakasuoria raitoja.	<p>Tarkista tulostuslaatu.</p> <p>➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Tulostuslaadun tarkastaminen tämän osan lopussa.</i></p>
Laite tulostaa tyhjiä sivuja.	<p>Tarkista tulostuslaatu.</p> <p>➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Tulostuslaadun tarkastaminen tämän osan lopussa.</i></p>
Merkit ja rivit näkyvät epäselvinä.	<p>Tarkista tulostuksen kohdistus.</p> <p>➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Brother-laitteen tulostuksen kohdistuksen tarkistaminen tämän osan lopussa.</i></p>
Tuloste näyttää likaiselta tai muste näyttää valuvan.	<p>Jos käytössä on valokuvapaperi, varmista, että valokuvapaperin kiiltävä puoli on kasetissa alaspäin ja että olet asettanut oikean paperityypin. Jos tulostat valokuvaa tietokoneesta, määritä tulostusmateriaali tulostinohjaimessa.</p>
Valokuvapaperin syötössä on ongelmia.	<p>Kun tulostat Brotherin valokuvapaperille, aseta paperikasettiin yksi ylimääräinen arkki samaa valokuvapaperia. Paperipakkaukseen on lisätty ylimääräinen arkki tätä tarkoitusta varten.</p>
Kopioissa on mustia pystysuoria raitoja tai juovia.	<p>Kopioiden mustat raidat johtuvat yleensä lasisuikaleessa olevasta liasta tai korjauslakasta. Puhdista lasisuikale, valotustaso, valkoinen palkki ja niiden yläpuolella oleva valkoinen muovi.</p> <p>➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Skannerin puhdistaminen tämän osan lopussa.</i></p> <p>Tarkista, että likatahra on poistettu.</p>
Kopioissa on mustia merkkejä tai jälkiä.	<p>Kopioiden mustat merkit tai jäljet johtuvat yleensä valotustasolla olevasta liasta tai korjauslakasta. Puhdista valotustaso ja sen yläpuolinen valkoinen muovi.</p> <p>➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Skannerin puhdistaminen tämän osan lopussa.</i></p> <p>Tarkista, että likatahra on poistettu.</p>

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Skannerin puhdistaminen >> sivulla 38
 - Tulostuslaadun tarkastaminen >> sivulla 38
 - Brother-laitteen tulostuksen kohdistuksen tarkistaminen >> sivulla 40
-

Asiakirja- ja paperitukokset

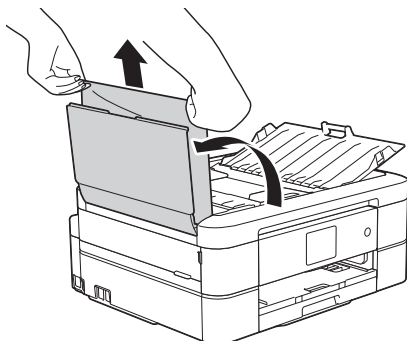
Asiakirjatukokset

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Virhe- ja huoltoviestit ►► sivulla 43

Asiakirja on juuttunut ADS-yksikön yläosaan

- 1 Poista ADS:stä paperit, jotka eivät ole juuttuneet.
- 2 Avaa ADS:n kansi.
- 3 Poista juuttunut asiakirja vetämällä se ylös.



- 4 Sulje ADS:n kansi.

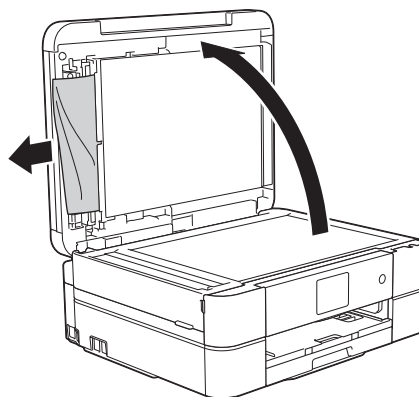
- 5 Paina .

TÄRKEÄÄ

Voit välttää asiakirjatukokset sulkemalla ADS:n kannen oikein painamalla sitä alas keskeltä.

Asiakirja on juuttunut ADS-yksikön sisälle

- 1 Poista ADS:stä paperit, jotka eivät ole juuttuneet.
- 2 Nosta valotustason kansi ylös.
- 3 Vedä juuttunut asiakirja ulos vasemmalle.



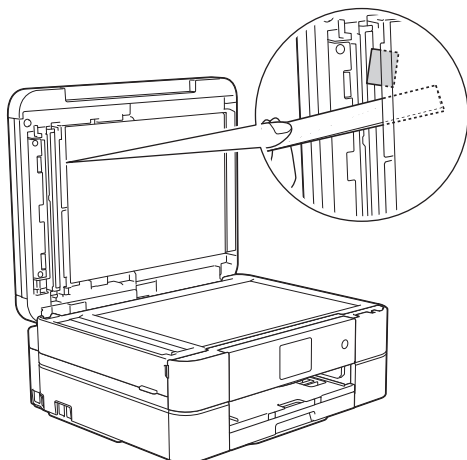
- 4 Sulje valotustason kansi.

- 5 Paina .

ADS:ään juuttuneen paperisilpun poistaminen

- 1 Nosta valotustason kansi ylös.

- 2** Aseta ADS:ään palanen jäykkää paperia, esimerkiksi pahvia, ja työnnä pienet paperinpalaset läpi.



- 3** Sulje valotustason kansi.

- 4** Paina .

Tulostimen tukos tai paperitukos

Paikanna ja poista juuttunut paperi.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Virhe- ja huoltoviestit >> sivulla 43

Paperi on juuttunut laitteen etuosaan (paperitukos A sisällä/edessä)

Jos LCD-näytössä näkyy [Tukos A sisällä/edessä] **tai** [Uusi tukos A sisällä/edessä], noudata näitä ohjeita:

- 1** Irrota laitteen sähköjohto pistorasiasta.

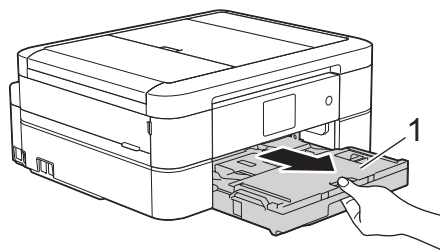
TÄRKEÄÄ

(MFC-J680DW)

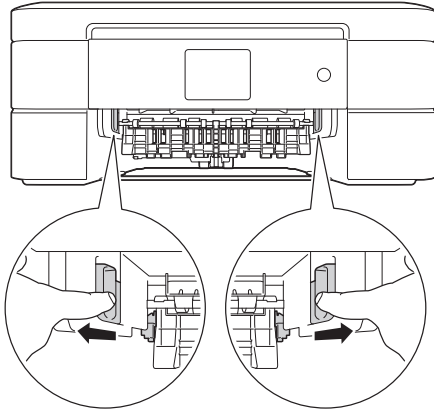
Ennen kuin irrotat laitteen virtalähteestä, voit siirtää laitteen muistiin tallennetut faksit tietokoneeseesi tai toiseen faksilaitteeseen, jotta et menetä tärkeitä viestejä.

Lisää tietoa >> *Online-käyttöopas: Faksien tai faksiraporttien siirtäminen*

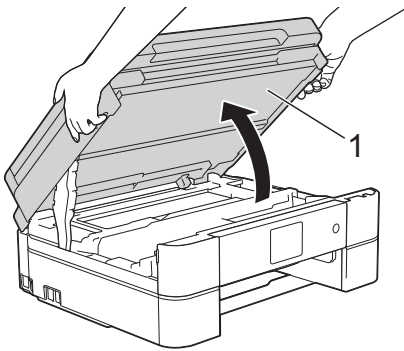
- 2** Vedä paperikasetti (1) kokonaan ulos laitteesta.



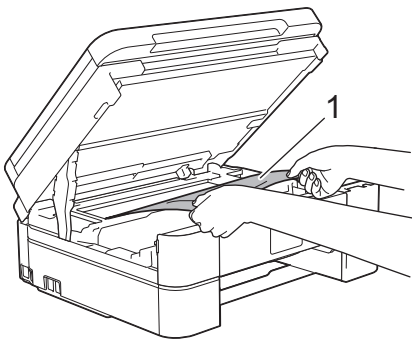
- 3** Vapauta juuttunut paperi vetämällä laitteen sisällä olevaa kahta vihreää vipua.



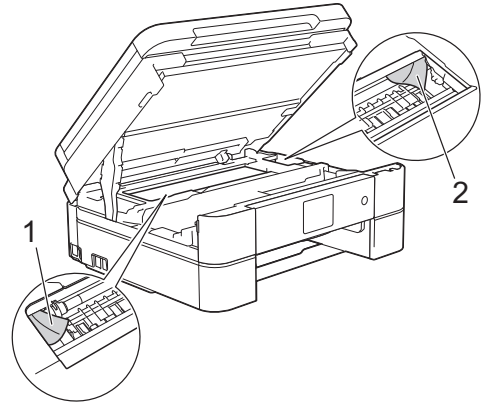
- 4** Nosta skannerin kansi (1) auki asettamalla molemmat kädet laitteen sivuilla sijaitseviin tartuntakohtiin.



- 5** Vedä juuttunut paperi (1) hitaasti ulos laitteesta.

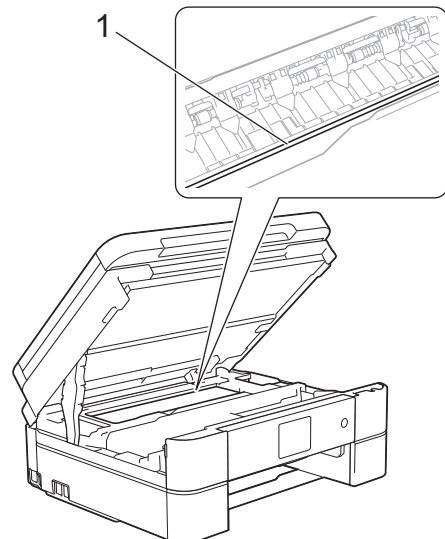



- 6** Jos LCD-näytössä on [Uusi tukos A sisällä/edessä], poista tälle alueelle jäänyt paperi siirtämällä tulostuspäätä (jos tarpeen). Varmista, ettei laitteen nurkkiin (1) ja (2) ole juuttunut paperinpaljoja.



TÄRKEÄÄ

- ÄLÄ kosketa koodausnauhaa, ohutta muovista nauhaa, joka ulottuu koko laitteen leveydelle (1). Jos näin tehdään, seurauksena voi olla laitteen vaurioituminen.

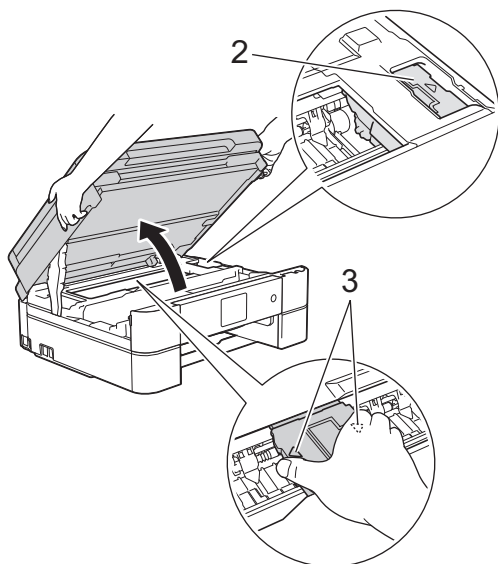


- Jos tulostuspää on oikeassa kulmassa piirroksen (2) osoittamalla tavalla, tulostuspäätä ei voi siirtää. Sulje skannerin kansi ja kytke sitten virtajohto uudelleen. Avaa skannerin kansi uudelleen ja pidä sitten painettuna  painettuna, kunnes

tulostuspää siirtyy keskelle. Irrota laite sitten virtalähteestä ja poista paperi.

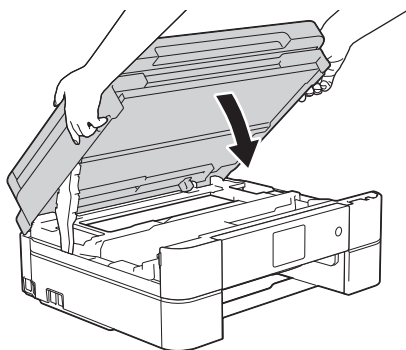
- Jos tulostuspään alle on juuttunut paperia, irrota laitteen virtajohto pistorasiasta ja siirrä tulostuspäätä, jotta pääset vetämään paperin ulos.

Siirrä tulostuspäätä pitämällä kiinni koverista alueista, joissa on kolmiomerkit piirroksen (3) mukaan.

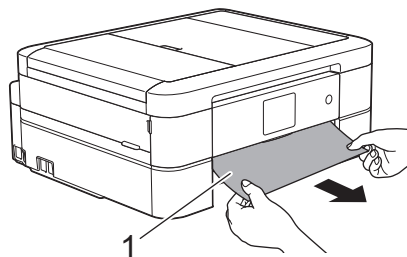


- Jos iholle tai vaatteille joutuu väriainetta, pese se heti pois saippualla tai puhdistusaineella.

7 Sulje skannerin kansi varovasti molemmin käsin.

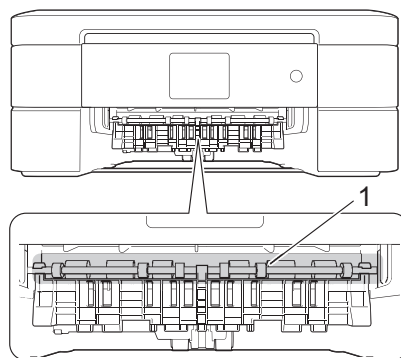


8 Vedä juuttunut paperi (1) hitaasti ulos laitteesta.

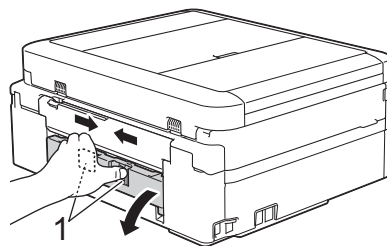


Jos LCD-näytöllä näkyy [Uusi tukos A sisällä/edessä], suorita seuraavat vaiheet:

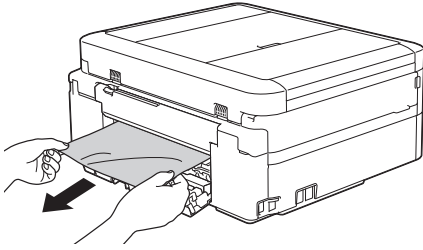
- a. Tarkista huolellisesti laitteen sisäpuoli (1), ettei siellä ole juuttunutta paperia.



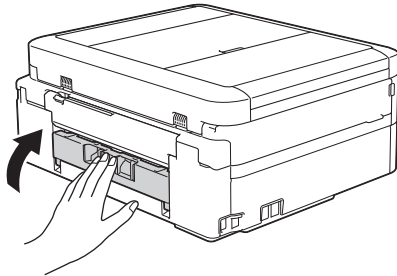
- b. Purista molempia vipuja (1), ja avaa sitten laitteen takana sijaitseva paperitukosten selvittämiseen tarkoitettu kansi.



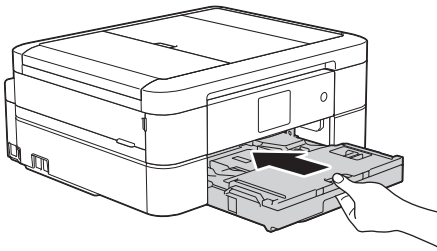
- c. Vedä juuttunut paperi hitaasti ulos laitteesta.



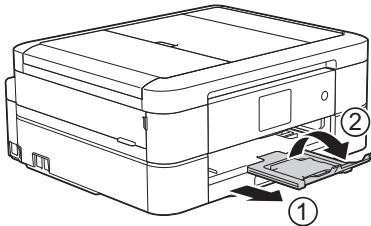
- d. Sulje paperitukosten selvittämiseen tarkoitettu kansi. Varmista, että kansi on suljettu kokonaan.



- 9** Aseta paperikasetti kunnolla takaisin laitteeseen.



- 10** Pidä paperikasetti laitteessa ja vedä paperitukea (1), kunnes se lukittuu paikoilleen. Avaa sitten paperituen läppä (2).



- 11** Kytke virtajohto uudelleen.

Paperi on juuttunut laitteen etuosaan (paperitukos B edessä)

Jos LCD-näytössä näkyy [Tukos B edessä] tai [Uusi tukos B edessä], noudata näitä ohjeita:

- 1** Irrota laitteen sähköjohto pistorasiasta.

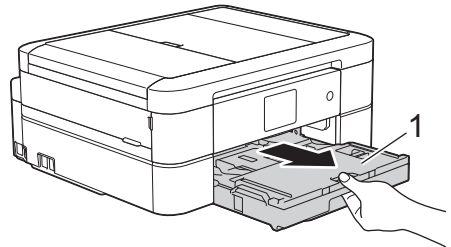
TÄRKEÄÄ

(MFC-J680DW)

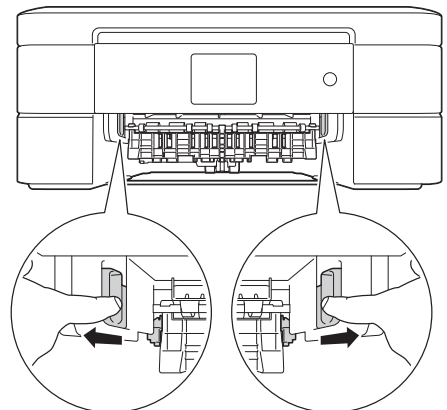
Ennen kuin irrotat laitteen virtalähteestä, voit siirtää laitteen muistiin tallennetut faksit tietokoneeseesi tai toiseen faksilaitteeseen, jotta et menetä tärkeitä viestejä.

Lisää tietoa >>> *Online-käyttöopas: Faksien tai faksiraporttien siirtäminen*

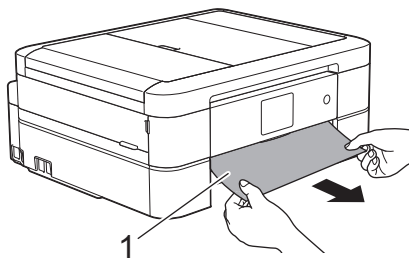
- 2** Vedä paperikasetti (1) kokonaan ulos laitteesta.



- 3** Vapauta juuttunut paperi vetämällä laitteen sisällä olevaa kahta vihreää vipua.

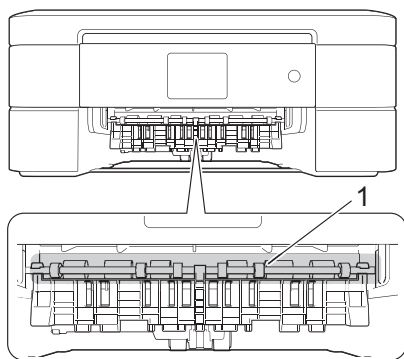


4 Vedä hitaasti juuttunut paperi (1) ulos.

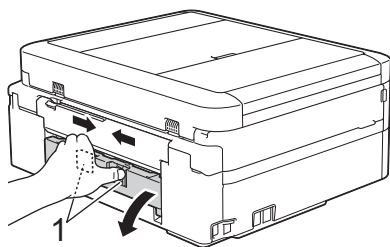


Jos LCD-näytöllä näkyy [Uusi tukos B edessä], suorita seuraavat vaiheet:

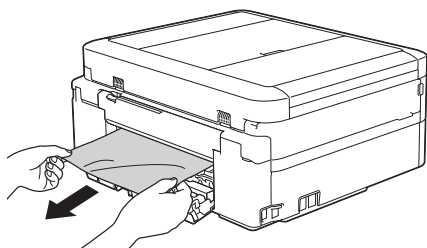
- a. Tarkista huolellisesti laitteen sisäpuoli (1), ettei siellä ole juuttunutta paperia.



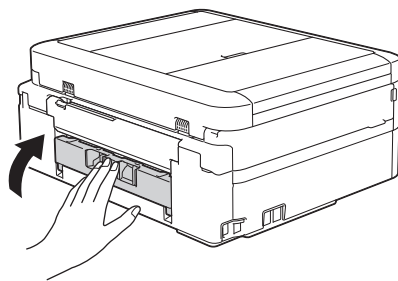
- b. Purista molempia vipuja (1), ja avaa sitten laitteen takana sijaitseva paperitukosten selvittämiseen tarkoitettu kansi.



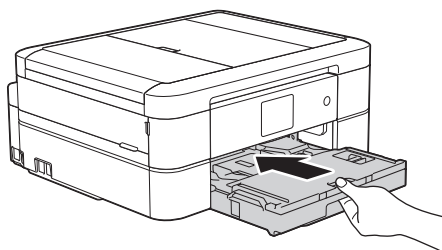
- c. Vedä juuttunut paperi hitaasti ulos laitteesta.



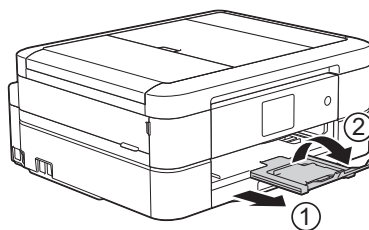
- d. Sulje paperitukosten selvittämiseen tarkoitettu kansi. Varmista, että kansi on suljettu kokonaan.



- 5 Aseta paperikasetti kunnolla takaisin laitteeseen.



- 6 Pidä paperikasetti laitteessa ja vedä paperitukea (1), kunnes se lukittuu paikoilleen. Avaa sitten paperituen läppä (2).



- 7 Kytke virtajohto uudelleen.

Paperi on juuttunut laitteen takaosaan (paperitukos C takana)

Jos LCD-näytössä näkyy [Tukos C takana], noudata näitä ohjeita:

- 1 Irrota laitteen sähköjohto pistorasiasta.

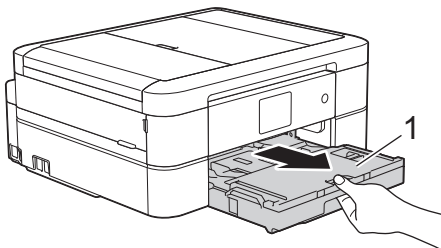
TÄRKEÄÄ

(MFC-J680DW)

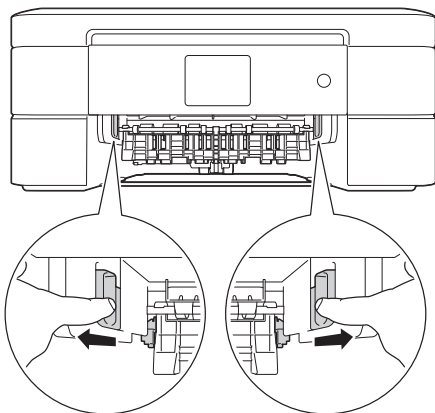
Ennen kuin irrotat laitteen virtalähteestä, voit siirtää laitteen muistiin tallennetut faksit tietokoneeseesi tai toiseen faksilaitteeseen, jotta et menetä tärkeitä viestejä.

Lisää tietoa ►► *Online-käyttöopas: Faksien tai faksiraporttien siirtäminen*

- 2** Vedä paperikasetti (1) kokonaan ulos laitteesta.



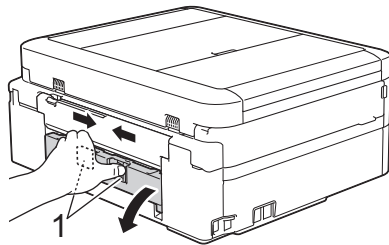
- 3** Vapauta juuttunut paperi vetämällä laitteen sisällä olevaa kahta vihreää vipua.



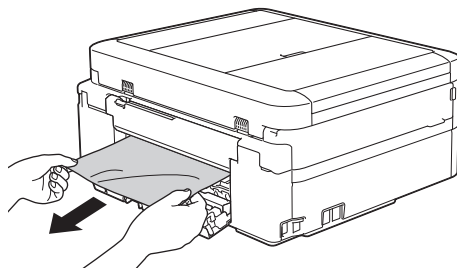
Paperikoon mukaan on helpompaa poistaa juuttunut paperi laitteen edestä kuin laitteen takaa.

- 4** Purista molempia vipuja (1), ja avaa sitten laitteen takana sijaitseva

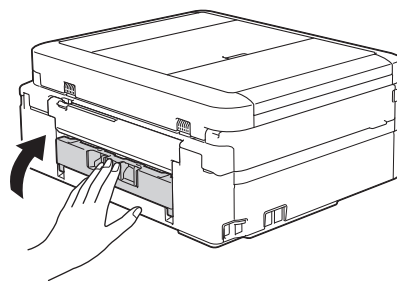
paperitukosten selvittämiseen tarkoitettu kansi.



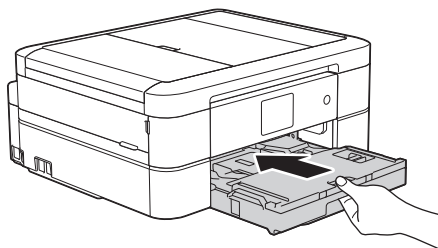
- 5** Vedä juuttunut paperi hitaasti ulos laitteesta.



- 6** Sulje paperitukosten selvittämiseen tarkoitettu kansi. Varmista, että kansi on suljettu kokonaan.

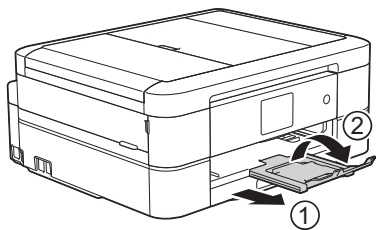


- 7** Aseta paperikasetti kunnolla takaisin laitteeseen.



- 8** Pidä paperikasetti laitteessa ja vedä paperitukea (1), kunnes se lukittuu

paikoilleen. Avaa sitten paperituen läppä (2).



9 Kytke virtajohto uudelleen.

Tekstin syöttäminen Brother-laitteella

- Käytettävissä olevat merkit voivat vaihdella maan mukaan.
- Näppäimistön asettelu voi poiketa asetettavan toiminnon mukaisesti.

Kun Brother-laitteeseen on syötettävä tekstiä, näppäimistö tulee esiin kosketusnäyttöön.



- Siirry kirjainten, numeroiden ja erikoismerkkien välillä painamalla .
- Siirry pienten ja isojen kirjainten välillä painamalla .
- Siirrä kohdistinta vasemmalle tai oikealle painamalla tai .

Välilyöntien lisäys

- Lisää välilyönti painamalla [Välilyönti]. Voit siirtää kohdistinta painamalla .

Korjaukset

- Jos syötit väärän merkin ja haluat muuttaa sen, korosta väärä merkki painamalla tai

. Paina , ja syötä sitten oikea merkki.

- Kun haluat lisätä merkin, siirrä kohdistin oikeaan paikkaan painamalla tai ja lisää sitten merkki.
- Paina jokaisen poistettavan merkin kohdalla tai poista kaikki merkit pitämällä painettuna.

Tiedot komission asetuksen (EU) N:o 801/2013 noudattamisesta

Tehonkulutus Verkossa valmiustilassa ¹	MFC-J680DW/ MFC-J880DW Noin 1,8 W
---------------------------------------------------	-----------------------------------------

¹ Kaikki verkkoportit aktivoituna ja yhdistettyinä

Langattoman LAN-verkon käyttöönotto / käytöstä poistaminen

(MFC-J680DW) Kun haluat kytkeä langattoman verkkoyhteyden päälle tai pois, paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Verkko] > [WLAN käytössä] > [Kyllä] tai [Ei].

(MFC-J880DW) Kun haluat kytkeä langattoman verkkoyhteyden päälle tai pois,

paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Verkko] > [Verkkoliitântä] > [WLAN] tai [Kiinteä verkko].


Tarviketiedot

Muste	Laitteessa käytetään erillistä mustaa, keltaista, syaania ja magentaa värikasettia. Kasetit eivät ole osa tulostuspäätä.
Värikasetin käyttöikä	Kun värikasetit asennetaan ensimmäisen kerran, laite käyttää tarvittavan määrän mustetta musteensyöttöputkien täyttöön laadukkaiden tulosteiden tuottamiseksi. Tämä tapahtuu vain kerran. Kun tämä toimenpide on suoritettu, laitteen mukana toimitettujen värikasettien riittäisyys on alhaisempi kuin tavallisten kasettien (80%). Kaikilla seuraavilla värikaseteilla voidaan tulostaa määritetty sivumäärä.
Vaihtotarvikkeet	<p><Vakiovärikasetti musta> LC221BK <Vakiovärikasetti keltainen> LC221Y <Vakiovärikasetti syaani> LC221C <Vakiovärikasetti magenta> LC221M</p> <p>Musta, keltainen, syaani ja magenta - Noin 260 sivua ¹</p> <p><Värikasetti musta> LC223BK <Värikasetti keltainen> LC223Y <Värikasetti syaani> LC223C <Värikasetti magenta> LC223M</p> <p>Musta, keltainen, syaani ja magenta - Noin 550 sivua ¹</p> <p>Katso lisätietoja vaihtotarvikkeista osoitteesta http://www.brother.com/pageyield</p>
Mikä Innobella on?	<p>Innobella on alkuperäisten Brother-tarvikkeiden tuotemerkki. Nimi Innobella tulee sanoista innovation (innovaatio englanniksi) ja bella (kaunis italiaksi). Se edustaa innovatiivista teknologiaa, joka tuottaa kauniita ja kestäviä tulosteita.</p> <p>Kun tulostat valokuvia, Brother suosittelee kiiltävää Innobella-valokuvapaperia (BP71-sarja) korkean laadun aikaansaamiseksi. Innobella-väriaineella ja -papereilla saadaan loistavia tulosteita.</p>

¹ Arvioitu värikasettien riittäisyys ilmoitetaan standardin ISO/IEC 24711 mukaisesti



Jos käytössäsi on Windows®, voit käyttää **MAKSUTONTA** verkkosivustoa

kaksoinapsauttamalla työpöydän Brother CreativeCenter -kuvaketta . Tämä sivusto on suunniteltu resurssiksi, jonka avulla voit luoda ja tulostaa kätevästi mukautettuja materiaaleja yritys- ja kotikäyttöön käyttämällä valokuvia, tekstiä ja luovuutta.

Mac-käyttäjät voivat käyttää Brother CreativeCenter -keskusta seuraavassa verkko-osoitteessa:

<http://www.brother.com/creativecenter>

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Virhe- ja huoltoviestit >> sivulla 43
-

A

ADS (automaattinen dokumenttien syöttölaite).....	17, 22
asettaminen.....	22
Asiakirja	
asettaminen.....	17, 22
Automaattinen	
faksin vastaanotto.....	26

F

Faksi	
aseman tunnus.....	25
F/P soittoaika.....	28
puhelinlinjan yhteensopivuus.....	25
soittokerrat.....	28
Faksi, tietokoneesta.....	36
Faksien tai faksipäiväkirjan raportin siirto.....	49
Faksin vastaanotto.....	26

K

kirjekuori.....	9
Kopioi	
asetukset.....	18
Kopiointi.....	17
käsinsyöttörako.....	9

L

Langattoman LAN-verkon raportti.....	50
--------------------------------------	----

M

Manuaalinen vastaanotto.....	26
------------------------------	----

O

Ohjauspaneelin yleiskuvaus.....	1
Osoitekirja.....	29

P

Paperi	
asettaminen	7
paperin tarkistuksen asetus.....	12
Puhdistus	
skanneri.....	38
Puhelinvastaaja, ulkoinen.....	31

S

Skannaus.....	21
Suoratulostus.....	24

T

TAD (puhelinvastaaja), ulkoinen.....	26
Tarvikkeet.....	68
Tekstin syöttäminen.....	67
Tukokset.....	59
asiakirja.....	59
paperi.....	60
Tulosta	
kohdistustesti.....	40
laatutesti.....	38
Tulostus.....	14

V,W

Valokuvapaperikasetti.....	8
Vastaanottotila.....	26, 27
Vianetsintä	
asiakirja- ja paperitukokset	59
Faksi- ja puhelinongelmat	52
tulostus- tai skannausongelmat	55
virhe- ja huoltoviestit	43
Virheviestit.....	43
VoIP-järjestelmät.....	25, 31

Ä

Ääniviesti.....	31
-----------------	----

brother

**Käy Brotherin Web-sivustolla osoitteessa
<http://www.brother.com>**

Valmistuksessa käytetty 100-prosenttista kierrätyspaperia
(ei kansi)



LEW719013-00
FIN
Versio 0