Guía del usuario online

DCP-J562DW
MFC-J480DW
MFC-J680DW
MFC-J880DW

© 2015 Brother Industries, Ltd. Todos los derechos reservados.

Tabla de contenido

Antes de utilizar su equipo Brother 1
Modelos a los que se aplica 2
Definición de las indicaciones 3
Marcas comerciales 4
Nota importante 5
Introducción al equipo Brother 6
Antes de utilizar el equipo 7
Información general del panel de control 8
Información general de la pantalla LCD 12
Notificaciones de servicios de la nube 19
Información general de la pantalla de configuración 20
Navegar por la pantalla táctil 23
Acceso a Brother Utilities (Windows®) 24
Desinstalación de los controladores y el software de Brother (Windows®) 25
Manipulación del papel 26
Carga de papel 27
Cargar papel en la bandeja de papel 28
Carga de papel Foto o Foto L en la bandeja de papel fotográfico 39
Carga de papel en la ranura de alimentación manual 42
Área no imprimible 46
Ajustes de papel 47
Papel y otros soportes de impresión admitidos 51
Carga de documentos 60
Cargar documentos en el alimentador automático de documentos (unidad ADF) 61
Carga de documentos en el cristal de escaneado 63
Área no escaneable 65
Imprimir 66
Imprimir desde el ordenador (Windows®) 67
Imprimir una fotografía (Windows®) 68
Imprimir un documento (Windows®) 70
Cancelación de un trabajo de impresión (Windows®) 71
Impresión de más de una página en una sola hoja de papel (N en 1) (Windows®) 72
Imprimir en forma de póster (Windows®) 73
Impresión en ambas caras del papel de forma automática (impresión automática a doble cara) (Windows®) 74
Imprimir automáticamente un folleto (Windows®) 77
Imprimir en escala de grises un documento en color (Windows®) 79
Evitar impresiones con tinta corrida y atascos de papel al imprimir en ambas caras del papel (Windows®) 80
Utilizar un perfil de impresión predefinido (Windows®) 81
Cambio de la configuración de impresión predefinida (Windows®) 84
Configuración de impresión (Windows®) 85
Imprimir desde el ordenador (Macintosh) 90

Imprimir una fotografía (Macintosh) ... 91
Imprimir un documento (Macintosh) ... 92
Imprimir en ambas caras del papel de forma automática (impresión automática a doble cara) (Macintosh) ... 93
Impresión de más de una página en una sola hoja de papel (N en 1) (Macintosh) ... 94
Imprimir en escala de grises un documento en color (Macintosh) ... 95
Evitar impresiones con tinta corrida y atascos de papel al imprimir en ambas caras del papel (Macintosh) ... 96
Opciones de impresión (Macintosh) ... 97

Escanear ... 103

Escaneado utilizando el botón Digitalizar en su equipo Brother ... 104
Escanear fotografías y gráficos ... 105
Guardar datos escaneados en una carpeta como archivo PDF ... 107
Guardar los datos escaneados en una tarjeta de memoria o unidad flash USB ... 109
Escanear varias tarjetas de visita y fotografías (Recorte automático) ... 114
Escaneo de un archivo de texto modificable mediante OCR ... 116
Escanear a archivo adjunto de correo electrónico ... 118
Web Services (Servicios web) para escanear en su red (Windows Vista® SP2 o superior, Windows® 7 y Windows® 8) ... 121
Cambiar la configuración del botón de escaneado desde ControlCenter4 (Windows®) ... 126
Cambiar la configuración del botón de escaneado desde ControlCenter2 (Macintosh) ... 130
Escaneado desde un ordenador (Windows®) ... 134
Escaneado mediante el modo inicial de ControlCenter4 (Windows®) ... 135
Escaneado mediante el modo avanzado de ControlCenter4 (Windows®) ... 150
Escaneado mediante Nuance™ PaperPort™ 14SE u otras aplicaciones de Windows® ... 166
Escaneado mediante la galería fotográfica de Windows® o fax y escáner de Windows® ... 171
Instalación de BookScan Enhancer y Whiteboard Enhancer (Windows®) ... 175
Escanear desde su ordenador (Macintosh) ... 176
Escaneado mediante ControlCenter2 (Macintosh) ... 177
Escanear utilizando Presto! PageManager u otra aplicación compatible con TWAIN (Macintosh) ... 192

Copia ... 198

Como copiar un documento ... 199
Aumentar o reducir imágenes copiadas ... 202
Clasificar copias ... 204
Cómo hacer copias de formato de página (N en 1 o pósteres) ... 205
Opciones de formato de página para copias ... 207
Copia de 2 caras ... 210
Copiar en ambas caras del papel (1 cara en 2 caras/2 caras en 2 caras) ... 211
Copia de carnés de identidad ... 214
Copiar en modo de ahorro de tinta ... 216
Opciones de copia ... 217

Fax ... 221

Envío de un fax ... 222
Envío de un fax desde un equipo Brother ... 223
Envío manual de un fax ... 226
Envío de un fax al final de una conversación ... 227
Envío del mismo fax a más de un destinatario (multienvío) ... 228

Envío de un fax en tiempo real ... 231
Envío de un fax a una hora determinada (fax diferido) ... 232
Cancelar un fax en progreso ... 233
Comprobar y cancelar un fax pendiente ... 234
Sondeo de fax ... 235
Opciones de fax ... 239
Recibir un fax ... 241
Configuración del modo de recepción ... 242
Vista previa de fax ... 249
Reduzca el tamaño de página de un fax entrante demasiado grande ... 253
Establecer el sello de recepción de fax ... 254
Recibir un fax al final de una conversación telefónica ... 255
Opciones de recepción en memoria ... 256
Recuperación de fax remota ... 264
Sondeo de fax ... 270
Operaciones de voz y números de fax ... 278
Operaciones de voz ... 279
Almacenamiento de números de fax ... 281
Creación de grupos para multienvío ... 288
Servicios telefónicos y dispositivos externos ... 293
ID de llamada ... 294
Definir el tipo de línea telefónica ... 296
Voz sobre protocolo de Internet (VoIP/Interferencia en la línea telefónica) ... 298
TAD externo (contestador automático) ... 299
Teléfonos externos y extensiones telefónicas ... 303
Informes de fax ... 308
Configurar el formato del informe "Verificación de la transmisión" ... 309
Configurar los intervalos del diario del fax ... 311
PC-FAX ... 313
PC-FAX para Windows® ... 314
PC-FAX para Macintosh ... 340
Centro de memorias ... 343
Imprimir fotografías directamente desde un soporte ... 344
Tarjetas de memoria y unidades flash USB compatibles ... 345
Información importante sobre Centro de memorias ... 346
Imprimir fotografías desde un soporte con el botón de fotografía de su equipo Brother ... 347
Copiar fotografías desde soportes a un ordenador ... 362
Antes de copiar fotografías ... 363
Copiar fotografías desde un soporte a través de una conexión local ... 364
Copiar fotografías desde un soporte a través de una conexión de red ... 365
Imprimir fotografías desde ControlCenter4 (Windows®) ... 366
Editar fotografías mediante ControlCenter4 (Windows®) ... 368
Red ... 370
Primeros pasos ... 371
Funciones de red básicas admitidas ... 372
Software y utilidades de administración de la red ... 373
Conocer el software y las utilidades de administración de la red ... 374

Métodos adicionales para configurar el equipo Brother para una red inalámbrica ... 375
Antes de configurar el equipo Brother para una red inalámbrica ... 376
Configurar el equipo para una red inalámbrica mediante el método de una sola pulsación de Wi-Fi Protected Setup™ (WPS) o AOSS™ ... 377
Configurar el equipo para una red inalámbrica mediante el método PIN de Wi-Fi Protected Setup™ (WPS) ... 379
Configurar el equipo para una red inalámbrica en el modo ad-hoc utilizando un nuevo SSID ... 382
Configurar el equipo para una red inalámbrica cuando no se difunde el SSID ... 384
Utilizar Wi-Fi Direct® ... 387
Funciones de red avanzadas ... 400
Imprimir el informe de configuración de la red ... 401
Información técnica para usuarios avanzados ... 402
Restablecer la configuración de la red a los ajustes predeterminados de fábrica ... 403
Imprimir el informe WLAN ... 404
Seguridad ... 407
Bloquear los ajustes del equipo ... 408
Acerca de la utilización de la seguridad de la memoria ... 409
Acerca de la utilización del bloqueo de la transmisión ... 413
Móvil/Web Connect ... 417
Usar Web Services (Servicios web) desde su equipo Brother ... 418
Usar Web Services (Servicios web) de Brother ... 419
Imprimir con Google Cloud Print™ ... 421
Imprimir con AirPrint ... 422
Imprimir con Mopria™ ... 423
Imprimir y escanear desde un dispositivo móvil ... 424
Imprimir y escanear mediante Near-Field Communication (NFC) ... 425
ControlCenter ... 426
ControlCenter4 (Windows®) ... 427
Cambiar el modo de funcionamiento en ControlCenter4 (Windows®) ... 428
Escaneado mediante el modo inicial de ControlCenter4 (Windows®) ... 430
Escaneado mediante el modo avanzado de ControlCenter4 (Windows®) ... 431
Configuración del equipo Brother con ControlCenter4 (Windows®) ... 432
Creación de una pestaña personalizada en el modo Avanzado de ControlCenter4 (Windows®) ... 434
ControlCenter2 (Macintosh) ... 436
Escaneado mediante ControlCenter2 (Macintosh) ... 437
Configurar el equipo Brother mediante ControlCenter2 (Macintosh) ... 438
Activar la función de carga automática (Macintosh) ... 440
Solución de problemas ... 441
Mensajes de error y mantenimiento ... 442
Transferencia de faxes o informe del registro de faxes ... 458
Documento atascado ... 463
Documento atascado en la parte superior de la unidad ADF ... 464
Documento atascado dentro de la unidad ADF ... 465
Extracción de trozos de papel atascados en la unidad ADF ... 466
Atasco de impresión o de papel ... 467
Papel atascado en el interior y en la parte delantera del equipo (Atasco A Dentro/Delante) ... 468

Papel atascado en la parte delantera del equipo (Atasco B Delante) 472
Papel atascado en la parte posterior del equipo (Atasco C Detrás) 475
Si está teniendo problemas con su equipo 477
Problemas de manipulación del papel e impresión 478
Problemas de teléfono o de fax 485
Otros problemas 491
Problemas de red 493
Consultar la información del equipo 503
Reiniciar el equipo Brother 504
Funciones de restauración de valores 505
Mantenimiento rutinario 506
Cambio de los cartuchos de tinta 507
Limpieza del equipo Brother 510
Limpieza del escáner 511
Limpieza del cabezal de impresión desde el equipo Brother 513
Limpieza del cabezal de impresión desde el ordenador (Windows®) 515
Limpieza del cabezal de impresión desde el ordenador (Macintosh) 517
Limpieza de la pantalla LCD del equipo 518
Limpieza del exterior del equipo 519
Limpieza de la platina de impresión del equipo 521
Limpieza de los rodillos de alimentación del papel 522
Limpieza de los rodillos de recogida de papel 524
Inspección del equipo Brother 526
Comprobación de la calidad de impresión 527
Comprobación de la alineación de impresión desde el equipo Brother 531
Comprobar el volumen de tinta 533
Supervisar el estado del equipo desde el ordenador (Windows®) 535
Supervisar el estado del equipo desde el ordenador (Macintosh) 540
Corregir la alimentación del papel para quitar líneas verticales 542
Embalado y envío del equipo Brother 543
Ajustes del equipo 546
Cambiar los ajustes del equipo desde el panel de control 547
En caso de caída de la línea eléctrica (almacenamiento en memoria) 548
Configuración general 549
Grabación de los ajustes favoritos como acceso directo 563
Imprimir informes 566
Tablas de ajustes y funciones 569
Cambiar los ajustes del equipo desde el ordenador 594
Cambiar los ajustes del equipo mediante la configuración remota 595
Apéndice 608
Especificaciones 609
Introducción de texto en el equipo Brother 617
Especificaciones de los consumibles 619
Información relativa a papel reciclado 620
Glosario 621

Antes de utilizar su equipo Brother

- Modelos a los que se aplica
- Definición de las indicaciones
- Marcas comerciales
- Nota importante

Modelos a los que se aplica

Esta guía de usuario se aplica a los siguientes modelos:

Modelos de pantalla LCD de 1,8 pulgadas:MFC-J480DW

Modelos de pantalla LCD táctil de 2,7 pulgadas:DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Información relacionada

- Antes de utilizar su equipo Brother

Definición de las indicaciones

En esta guía de usuario se usan los siguientes símbolos y convenciones:

⚠ ADVERTENCIA

ADVERTENCIA indica que existe una situación potencialmente peligrosa que, de no evitarse, podría provocar la muerte o lesiones graves.

⚠ AVISO

AVISO indica que existe una situación potencialmente peligrosa que, de no evitarse, puede provocar lesiones leves o moderadas.

IMPORTANTE

IMPORTANTE indica que existe una situación potencialmente peligrosa que, de no evitarse, puede provocar daños materiales o pérdida de funcionalidad del producto.

NOTA

NOTA especifica el entorno operativo, las condiciones de instalación o las condiciones especiales de uso.



Los iconos de consejos proporcionan trucos útiles e información adicional.



Los iconos de peligro de electrocución alertan de una posible descarga eléctrica.

Negrita

En negrita se destacan los botones del panel de control del equipo o la pantalla del ordenador.

Cursiva

Los caracteres en cursiva tienen por objeto destacar puntos importantes o derivarle a un tema afín.

`[Courier New]`

El tipo Courier New identifica los mensajes que aparecen en la pantalla LCD del equipo.

Información relacionada

- Antes de utilizar su equipo Brother

Marcas comerciales

Microsoft, Windows, Windows Vista, Windows Server, SharePoint, Internet Explorer, Word, Excel, PowerPoint, OneNote, OneDrive y Windows Phone son marcas comerciales registradas o marcas comerciales de Microsoft Corporation en los Estados Unidos y/o en otros países.

Apple, Macintosh, Safari, iPad, iPhone, iPod touch y OS X son marcas comerciales de Apple Inc. registradas en los Estados Unidos y en otros países.

AirPrint es una marca comercial de Apple Inc.

Nuance y PaperPort son marcas comerciales o marcas comerciales registradas de Nuance Communications, Inc. o sus filiales en Estados Unidos y/o en otros países.

Memory Stick PRO Duo, Memory Stick Duo, Memory Stick Micro y M2 son marcas comerciales de Sony Corporation.

El logotipo de SDHC es una marca comercial de SD-3C, LLC.

AOSS es una marca comercial de Buffalo Inc.

Wi-Fi, Wi-Fi Alliance, Wi-Fi Direct y Wi-Fi Protected Access son marcas comerciales registradas de Wi-Fi Alliance®.

WPA, WPA2, Wi-Fi Protected Setup y el logotipo de Wi-Fi Protected Setup son marcas comerciales de Wi-Fi Alliance®.

Flickr es una marca comercial de Yahoo! Inc.

Android, Android Market, Google Cloud Print, Google Drive, Picasa Web Albums, Google Play y Google Chrome son marcas comerciales de Google, Inc. El uso de estas marcas comerciales está sujeto a los Permisos de Google.

Mozilla y Firefox son marcas comerciales registradas de Mozilla Foundation.

UNIX es una marca comercial registrada de The Open Group en Estados Unidos y en otros países.

Linux es una marca comercial registrada de Linus Torvalds en EE. UU. y en otros países.

La marca Bluetooth pertenece a Bluetooth SIG, Inc. y cualquier uso de ella por parte de Brother Industries, Ltd. se realiza en cumplimiento de la licencia pertinente.

Intel es una marca comercial de Intel Corporation en EE. UU. y/o en otros países.

Evernote es una marca comercial de Evernote Corporation y se utiliza bajo licencia.

Mopria es una marca comercial de Mopria Alliance, Inc.

WordPerfect es una marca comercial registrada de Corel Corporation y/o sus filiales en Canadá, en los Estados Unidos y/o en otros países.

Todas las empresas cuyos programas de software se mencionan en el presente manual cuentan con un Acuerdo de Licencia de Software específico para sus programas patentados.
Cualquier nombre comercial o nombre de producto de una empresa que aparezca en los productos Brother, documentos relacionados u otro material es una marca comercial o marca comercial registrada de la empresa pertinente.

Información relacionada

- Antes de utilizar su equipo Brother

Nota importante

- No use este producto en un país distinto del de adquisición, pues podría infringir la normativa sobre electricidad y telecomunicaciones inalámbricas de dicho país.
- No todos los modelos están disponibles en todos los países.
- Windows® XP en este documento representa Windows® XP Professional, Windows® XP Professional x64 Edition y Windows® XP Home Edition.
- Windows Server® 2003 en este documento representa Windows Server® 2003, Windows Server® 2003 x64 Edition, Windows Server® 2003 R2 y Windows Server® 2003 R2 x64 Edition.
- Windows Server® 2008 en este documento representa Windows Server® 2008 y Windows Server® 2008 R2.
- En esta guía de usuario, se utilizan los mensajes de la pantalla LCD de MFC-J880DW a menos que se especifique lo contrario.
- En esta guía de usuario, se utilizan las ilustraciones de MFC-J880DW a menos que se especifique lo contrario.
- A no ser que se especifique lo contrario, las pantallas de este manual corresponden a Windows® 7 y OS X v10.9.x. Las pantallas que aparezcan en el ordenador podrán variar en función del sistema operativo.
- Esta documentación es tanto para modelos MFC como DCP. Donde dice “MFC” en esta guía de usuario, lea “MFC-xxxx” como “DCP-xxxx”.

Información relacionada

- Antes de utilizar su equipo Brother

Introducción al equipo Brother

- Antes de utilizar el equipo
- Información general del panel de control
- Información general de la pantalla LCD
- Información general de la pantalla de configuración
- Navegar por la pantalla táctil
- Acceso a Brother Utilities (Windows®)

  Brother Utilities es un iniciador de aplicaciones que ofrece un acceso cómodo a todas las aplicaciones de Brother instaladas en su ordenador.

Antes de utilizar el equipo

Antes de intentar cualquier operación de impresión, compruebe lo siguiente:

- Asegúrese de que ha instalado el software y los controladores de Brother.
- Para usuarios de cable USB o de red: Asegúrese de que el cable de interfaz sea físicamente seguro.

Selección del tipo correcto de papel

Para impresión de alta calidad, es importante seleccionar el tipo correcto de papel. Asegúrese de leer la información sobre papel admisible antes de comprarlo, y para determinar la zona imprimible dependiendo de la configuración del controlador de impresora.

Impresión, escaneado y envío de faxes de manera simultánea

El equipo puede imprimir desde el ordenador al mismo tiempo que envía o recibe un fax en la memoria o mientras escanea un documento al ordenador. El envío de faxes no se detiene durante la impresión desde el ordenador. No obstante, cuando el equipo esté copiando o recibiendo un fax en papel, detiene la operación de impresión y continúa con la impresión al finalizar la copia o recepción del fax.

Los modelos DCP no son compatibles con la función de fax.

Software de seguridad (Windows®)

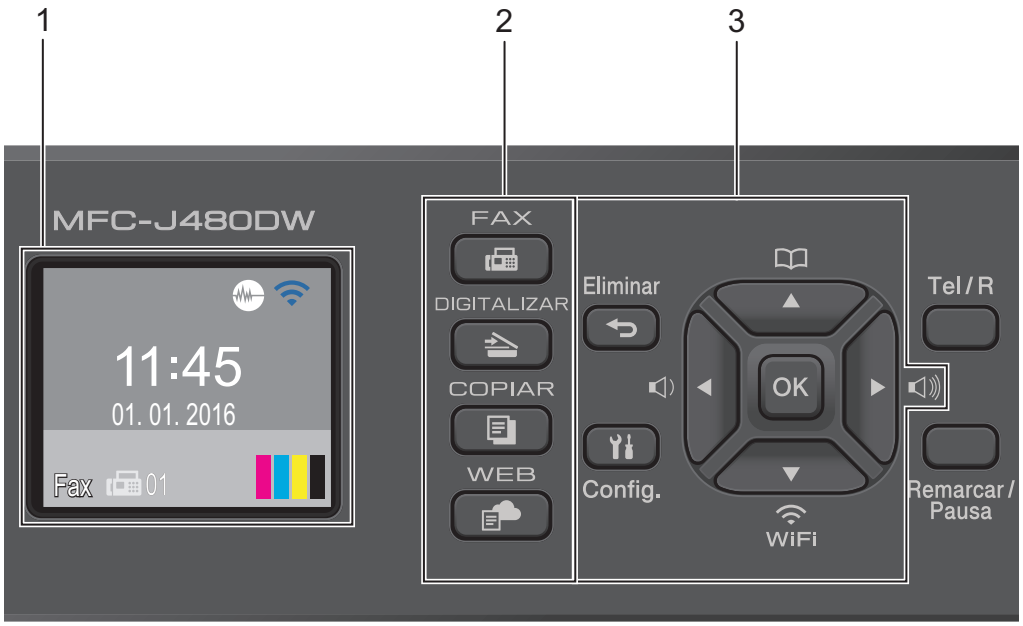
Si su ordenador está protegido por un software de seguridad y no puede imprimir en red, escanear en red o mandar un fax por PC-FAX, es posible que tenga que configurar los ajustes del software de seguridad. Si utiliza el software de seguridad de Windows® y ha instalado el software y los controladores de Brother desde el CD-ROM, ya se ha aplicado la configuración necesaria del software de seguridad. Si utiliza otro software de servidor de seguridad personal, consulte la Guía del usuario del software o póngase en contacto con el fabricante del software.

Información relacionada

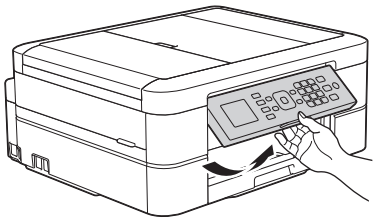
- Introducción al equipo Brother

Información general del panel de control

MFC-J480DW



1. **1,8"(44,9 mm) Pantalla de cristal líquido (LCD)**
   Muestra mensajes para ayudarle a configurar y usar el equipo.
   Ajuste el ángulo del panel de control levantándolo.



2. **Botones de modo**

   FAX
   Púlselo para poner el equipo en modo fax.

   DIGITALIZAR
   Púlselo para poner el equipo en modo escaneado.

   COPIAR
   Púlselo para poner el equipo en modo copia.

   WEB
   Púlselo para poner el equipo en modo web.

3. **Botones de configuración**

   Eliminar
   Púlselo para eliminar caracteres o volver al nivel del menú anterior.

Config.

Púlselo para acceder al menú principal.

OK

Púlselo para elegir un ajuste.

◄ o ►

Púlselo para ajustar el volumen del timbre cuando el equipo esté inactivo.

▲

- Púlselo para guardar números de marcación rápida o de grupo en la memoria del equipo.
- Púlselo para buscar y marcar números almacenados en la memoria del equipo.

▼
WiFi

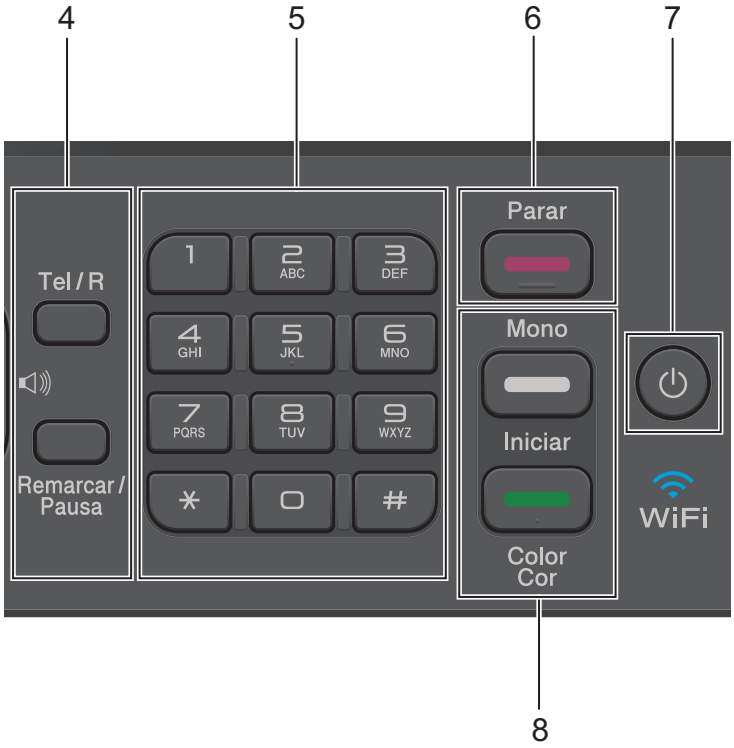
Púlselo para configurar los ajustes inalámbricos cuando el equipo esté inactivo.

▲ o ▼

Púlselo para desplazarse por los menús y las opciones.

◄ o ►

Púlselo para mover el cursor a la izquierda o a la derecha en la pantalla LCD.



4. Botones del teléfono

Tel/R

Si el equipo está en modo Fax/Tel (F/T) y descuelga el auricular de un teléfono externo mientras suena el timbre del fax/teléfono (semitimbre/doble timbre), pulse **Tel/R** para hablar.

Si está conectado a una centralita/PBX, púlselo para obtener acceso a una línea exterior o transferir una llamada a otra extensión.

Remarcar/Pausa

- Púlselo para marcar uno de los últimos 30 números a los que ha llamado.
- Púlselo para introducir una pausa al marcar números.

5. **Teclado de marcación**
   - Utilícelo para marcar números de fax y teléfono.
   - Úselo como teclado para introducir texto o caracteres.
6. **Parar**
   - Púlselo para detener una operación.
   - Púlselo para salir de un menú.
7. **Encendido y apagado**

   Pulse para encender el equipo.

   Mantenga pulsado para apagar el equipo. La pantalla LCD mostrará el mensaje `[Apagando equipo]` y permanecerá encendida durante unos segundos antes de apagarse. Si ha conectado un teléfono externo o un contestador, estará siempre disponible.

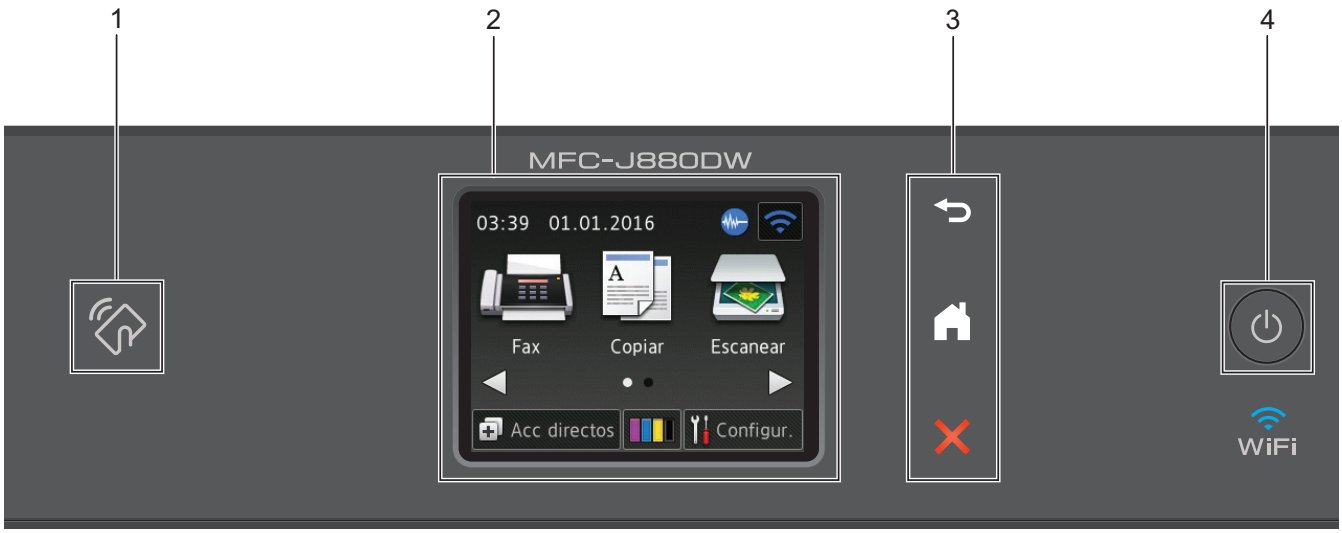
   Si apaga el equipo mediante , el cabezal de impresión se seguirá limpiando de forma periódica para mantener la calidad de impresión. Para prolongar la vida útil del cabezal de impresión, ahorrar tinta del cartucho y mantener la calidad de impresión, mantenga siempre el equipo enchufado.
8. **Botones de inicio**

   Mono Iniciar
   - Púlselo para comenzar a enviar faxes en blanco y negro.
   - Púlselo para empezar a hacer copias en blanco y negro.
   - Púlselo para comenzar a escanear documentos (en color o en blanco y negro, en función del ajuste de escaneado).

   Iniciar Color
   - Púlselo para comenzar a enviar faxes en color.
   - Púlselo para comenzar a hacer copias en color.
   - Púlselo para comenzar a escanear documentos (en color o en blanco y negro, en función del ajuste de escaneado).

DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

El panel de control variará en función del modelo.



1. **Logotipo NFC (transmisión de datos en proximidad)**

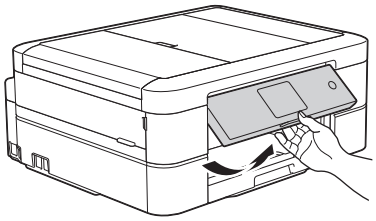
   (MFC-J880DW)

   - Si su dispositivo Android™ es compatible con la función NFC, puede imprimir datos desde el dispositivo o escanear documentos en el mismo acercándolo al logotipo de NFC situado en el panel de control. Para usar esta función, debe descargar e instalar Brother iPrint&Scan en el dispositivo Android™.
   - Asegúrese de que la función NFC del equipo Brother y del dispositivo Android™ está activada.

2. **2,7"(67,5 mm) Pantalla de cristal líquido (LCD) de pantalla táctil**

   Acceda a menús y opciones pulsándolos en esta pantalla táctil.

   Ajuste el ángulo de la pantalla LCD táctil y del pantalla táctil levantándolos.



3. **Panel táctil**

   (Atrás)

   Pulse para volver al menú anterior.

   (Inicio)

   Pulse para volver a la pantalla Inicio.

   El icono Inicio parpadeará cuando el equipo esté en el modo espera.

   (Cancelar)

   Pulse para cancelar una operación (disponible cuando se ilumina en color rojo).

4. **Encendido y apagado**

   Pulse para encender el equipo.

   Mantenga pulsado para apagar el equipo. La pantalla táctil mostrará el mensaje `[Apagando equipo]` y permanecerá encendida durante unos segundos antes de apagarse. Si ha conectado un teléfono externo o un contestador, estará siempre disponible.

   Si apaga el equipo mediante , el cabezal de impresión se seguirá limpiando de forma periódica para mantener la calidad de impresión. Para prolongar la vida útil del cabezal de impresión, ahorrar tinta del cartucho y mantener la calidad de impresión, mantenga siempre el equipo enchufado.

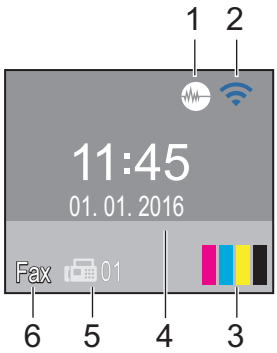
Información relacionada

- Introducción al equipo Brother
- Imprimir y escanear mediante Near-Field Communication (NFC)

Información general de la pantalla LCD

MFC-J480DW

En esta pantalla se muestra el estado del equipo cuando está inactivo. Esta pantalla Inicio también recibe el nombre de pantalla de modo preparado. Cuando se muestra, indica que el equipo está listo para ejecutar el comando siguiente.



1. **Modo silencioso**

   El icono (**Modo silencioso**) aparece cuando el ajuste `[Modo Silencioso]` está configurado como `[Sí]`.

   El ajuste de modo silencioso puede reducir el ruido de impresión. Si está activado el modo silencioso, se ralentizará la velocidad de impresión.

2. **Estado inalámbrico**

   Cada uno de los iconos de esta tabla muestra el estado de la red inalámbrica.

	El ajuste de conexión inalámbrica está desactivado.
	La red inalámbrica está conectada. Un indicador de tres niveles muestra la intensidad actual de la señal inalámbrica en la pantalla LCD.
	No se puede detectar el punto de acceso inalámbrico.

Puede configurar los ajustes inalámbricos pulsando WiFi en el panel de control. Más información ➤➤ *Guía de configuración rápida*

3. **Tinta**

   Muestra el volumen de tinta disponible.

   Cuando un cartucho de tinta tiene algún problema o está próximo a agotarse, aparece un icono de error en el color de la tinta.

4. **Fecha y hora**

   Muestra la fecha y la hora establecidas en el equipo.

5. **Faxes en la memoria**

   Muestra cuántos faxes recibidos se encuentran almacenados en la memoria del equipo.

6. **Modo de recepción**

   Muestra el modo de recepción actual.

   - `[Fax]` (Sólo fax)
   - `[F/T]` (Fax/Tel)
   - `[TAD]` (TAD externo)
   - `[Man]` (Manual)

MFC-J680DW/MFC-J880DW

Puede acceder a dos pantallas Inicio pulsando ◀ o ▶.

Desde las pantallas Inicio puede acceder a la configuración Wi-Fi, los accesos directos, los niveles de tinta y las pantallas de configuración.

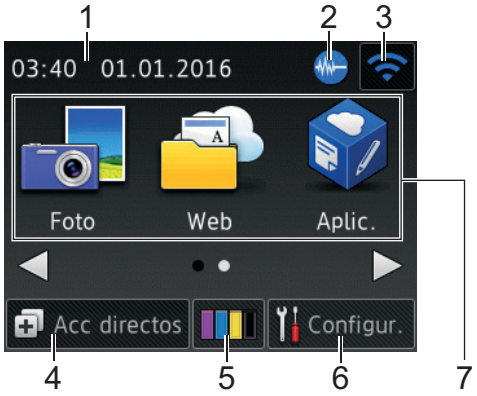
Pantalla Inicio 1



En esta pantalla se muestra el estado del equipo cuando está inactivo. Esta pantalla Inicio también recibe el nombre de pantalla de modo preparado. Cuando se muestra, indica que el equipo está listo para ejecutar el comando siguiente.

La pantalla Inicio 1 proporciona acceso a las operaciones de `[Fax]`, `[Copiar]` y `[Escanear]`.

Pantalla Inicio 2



La pantalla Inicio 2 proporciona acceso a funciones adicionales, como las operaciones de `[Foto]`, `[Web]` y `[Aplic.]`.

1. **Fecha y hora**

   Muestra la fecha y la hora establecidas en el equipo.

2. **Modo silencioso**

   Este icono aparece cuando el ajuste `[Modo Silencioso]` está establecido en `[Sí]`.

   El ajuste de modo silencioso puede reducir el ruido de impresión. Si está activado el modo silencioso, se ralentizará la velocidad de impresión.

3. **Estado inalámbrico**

   Cada uno de los iconos de esta tabla muestra el estado de la red inalámbrica.

WiFi	Su equipo no se ha conectado al punto de acceso inalámbrico. Pulse este botón para configurar los ajustes inalámbricos. Más información ➤➤ *Guía de configuración rápida*
	La red inalámbrica está conectada. Un indicador de tres niveles muestra la intensidad actual de la señal inalámbrica en cada una de las pantallas Inicio.

	No se puede detectar el punto de acceso inalámbrico.
	El ajuste de conexión inalámbrica está desactivado.

Puede configurar los ajustes inalámbricos pulsando el botón de estado inalámbrico.

4. **[Acc directos]**

   Cree accesos directos para operaciones que use a menudo, como envío de un fax, realización de copias, escaneado o uso de Web Connect.



   - Hay tres pantallas de accesos directos. Puede programar cuatro accesos directos en cada pantalla.
   - Para mostrar el resto de pantallas de accesos directos, pulse ◀ o ▶.

5. **[Tinta]**

   Muestra el volumen de tinta disponible. Púlselo para acceder al menú [Tinta].

   Cuando un cartucho de tinta tiene algún problema o está próximo a agotarse, aparece un icono de error en el color de la tinta.

6. **[Configur.]**

   Púlselo para acceder al menú [Configur.].

7. **Modos:**

   - **[Fax]**

     Pulse para acceder al modo fax.

   - **[Copiar]**

     Pulse para acceder al modo copia.

   - **[Escanear]**

     Pulse para acceder al modo escáner.

   - **[Foto]**

     Púlselo para acceder al modo fotografía.

   - **[Web]**

     Púlselo para conectar el equipo Brother a un servicio de Internet.

     Más información ➤➤ *Guía de Web Connect*: solutions.brother.com/manuals

   - **[Aplic.]**

     Púlselo para conectar el equipo Brother al servicio de aplicaciones de Brother.

     Más información ➤➤ *Guía de Web Connect*: solutions.brother.com/manuals

8. **[Faxes almacenados]**

8



Cuando [Vist pr fax] [1] está configurado como [No], [Faxes almacenados] muestra cuántos faxes recibidos se encuentran almacenados en la memoria del equipo.

Pulse [Impr] para imprimir los faxes.

9. **[Nuevo/s Fax/es]**

(MFC-J880DW)

9



Cuando [Vist pr fax] está configurado en [Sí], [Nuevo/s Fax/es] muestra cuántos faxes nuevos han sido recibidos y almacenados en la memoria.

Pulse [Ver] para ver los faxes en la pantalla táctil.

10. **Icono de advertencia**

10



El icono de advertencia aparece cuando se genera un mensaje de error o de mantenimiento. Pulse [Detall] para visualizar el mensaje y, a continuación, pulse para volver al modo preparado.

- Este producto adopta la fuente de ARPHIC TECHNOLOGY CO., LTD.

DCP-J562DW

Puede acceder a dos pantallas Inicio pulsando ◀ o ▶.

Desde las pantallas Inicio puede acceder a la configuración Wi-Fi, los accesos directos, los niveles de tinta y las pantallas de configuración.

1 MFC-J880DW solo

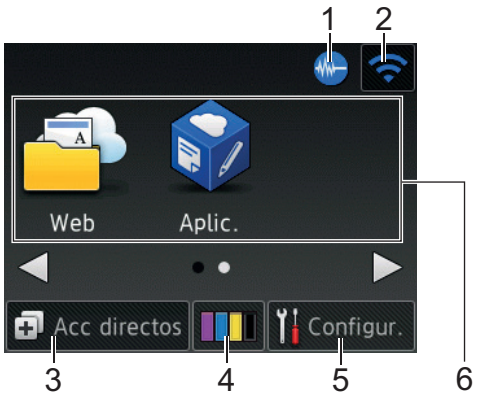
Pantalla Inicio 1



En esta pantalla se muestra el estado del equipo cuando está inactivo. Esta pantalla Inicio también recibe el nombre de pantalla de modo preparado. Cuando se muestra, indica que el equipo está listo para ejecutar el comando siguiente.

La pantalla Inicio 1 proporciona acceso a las operaciones de `[Copiar]`, `[Escanear]` y `[Foto]`.

Pantalla Inicio 2



La pantalla Inicio 2 proporciona acceso a funciones adicionales, como las operaciones de `[Web]` y `[Aplic.]`.

1. **Modo silencioso**

   Este icono aparece cuando el ajuste `[Modo Silencioso]` está establecido en `[Sí]`.

   El ajuste de modo silencioso puede reducir el ruido de impresión. Si está activado el modo silencioso, se ralentizará la velocidad de impresión.

2. **Estado inalámbrico**

   Cada uno de los iconos de esta tabla muestra el estado de la red inalámbrica.

WiFi	Su equipo no se ha conectado al punto de acceso inalámbrico. Pulse este botón para configurar los ajustes inalámbricos. Más información ➤➤ *Guía de configuración rápida*
	La red inalámbrica está conectada. Un indicador de tres niveles muestra la intensidad actual de la señal inalámbrica en cada una de las pantallas Inicio.
	No se puede detectar el punto de acceso inalámbrico.
	El ajuste de conexión inalámbrica está desactivado.

Puede configurar los ajustes inalámbricos pulsando el botón de estado inalámbrico.

3. **`[Acc directos]`**

   Puede crear accesos directos para operaciones que use a menudo, como realización de copias, escaneado o uso de Web Connect.



- Hay tres pantallas de accesos directos. Puede programar cuatro accesos directos en cada pantalla.
- Para mostrar el resto de pantallas de accesos directos, pulse ◀ o ▶.

4. **[Tinta]**

   Muestra el volumen de tinta disponible. Púlselo para acceder al menú [Tinta].

   Cuando un cartucho de tinta tiene algún problema o está próximo a agotarse, aparece un icono de error en el color de la tinta.

5. **[Configur.]**

   Púlselo para acceder al menú [Configur.].

6. **Modos:**

   - **[Copiar]**

     Pulse para acceder al modo copia.

   - **[Escanear]**

     Pulse para acceder al modo escáner.

   - **[Foto]**

     Púlselo para acceder al modo fotografía.

   - **[Web]**

     Púlselo para conectar el equipo Brother a un servicio de Internet.

     Más información ➤➤ *Guía de Web Connect*: solutions.brother.com/manuals

   - **[Aplic.]**

     Púlselo para conectar el equipo Brother al servicio de aplicaciones de Brother.

     Más información ➤➤ *Guía de Web Connect*: solutions.brother.com/manuals

7. **Icono de advertencia**



El icono de advertencia aparece cuando se genera un mensaje de error o de mantenimiento. Pulse [Detall] para visualizar el mensaje y, a continuación, pulse para volver al modo preparado.

- Este producto adopta la fuente de ARPHIC TECHNOLOGY CO., LTD.

Información relacionada

- Introducción al equipo Brother
- Notificaciones de servicios de la nube
- Reducción del ruido de impresión
- Funciones de restauración de valores
- Reiniciar el equipo Brother
- Comprobar el volumen de tinta
- Información general de la pantalla de configuración
- Mensajes de error y mantenimiento

Notificaciones de servicios de la nube

Modelos relacionados: DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Si usa Brother Web Connect y `[Notif. de nueva función]` está configurado como `[Sí]`, las notificaciones de servicios de la nube aparecerán en la pantalla Inicio.

Compruebe si hay nuevas notificaciones pulsando `[Detalle]`.



Información relacionada

- Información general de la pantalla LCD

Información general de la pantalla de configuración

Modelos relacionados: DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J680DW

La pantalla táctil muestra el estado del equipo al pulsar [Configur.].

Utilice el menú de ajustes para acceder a los ajustes del equipo Brother.



1. **[Mantenim.]**

   Púlselo para acceder al menú [Mantenim.].

   Use las opciones del menú de mantenimiento para comprobar y mejorar la calidad de impresión, limpiar el cabezal de impresión y comprobar el volumen de tinta.

2. **[Tipo de papel]**

   Púlselo para acceder al menú [Tipo de papel].

3. **[Modo Silencioso]**

   Muestra el ajuste de modo silencioso.

   Púlselo para acceder al menú [Modo Silencioso].

   Si este menú está configurado en [Sí], aparece en la pantalla Inicio.

4. **Modo de recepción**

   Muestra el modo de recepción actual.

   - [Fax] (Sólo fax)
   - [Fax/Tel.]
   - [TAD]
   - [Manual]

5. **[Fecha y hora]**

   Muestra la fecha y la hora.

   Púlselo para acceder al menú [Fecha y hora].

6. **[Wi-Fi]**

   Pulse para configurar una conexión de red inalámbrica.

   Si utiliza una conexión inalámbrica, un indicador de tres niveles situado en la pantalla mostrará la intensidad actual de la señal inalámbrica.

7. **[Tam.papel]**

   Púlselo para acceder al menú [Tam.papel].

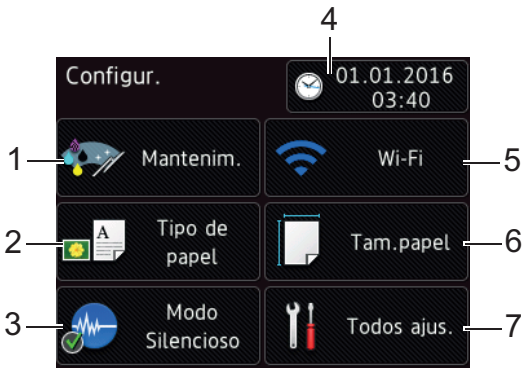
8. **[Todos ajus.]**

   Púlselo para acceder a un menú con todos los ajustes del equipo.

DCP-J562DW

La pantalla táctil muestra el estado del equipo al pulsar [Configur.].

Utilice el menú de ajustes para acceder a los ajustes del equipo Brother.



1. **[Mantenim.]**

   Púlselo para acceder al menú [Mantenim.].

   Use las opciones del menú de mantenimiento para comprobar y mejorar la calidad de impresión, limpiar el cabezal de impresión y comprobar el volumen de tinta.

2. **[Tipo de papel]**

   Púlselo para acceder al menú [Tipo de papel].

3. **[Modo Silencioso]**

   Muestra el ajuste de modo silencioso.

   Púlselo para acceder al menú [Modo Silencioso].

   Si este menú está configurado en [Sí], aparece en la pantalla Inicio.

4. **[Fecha y hora]**

   Muestra la fecha y la hora.

   Púlselo para acceder al menú [Fecha y hora].

5. **[Wi-Fi]**

   Pulse para configurar una conexión de red inalámbrica.

   Si utiliza una conexión inalámbrica, un indicador de tres niveles situado en la pantalla mostrará la intensidad actual de la señal inalámbrica.

6. **[Tam.papel]**

   Púlselo para acceder al menú [Tam.papel].

7. **[Todos ajus.]**

   Púlselo para acceder a un menú con todos los ajustes del equipo.

MFC-J880DW

La pantalla táctil muestra el estado del equipo al pulsar [Configur.].

Utilice el menú de ajustes para acceder a los ajustes del equipo Brother.



1. **[Mantenim.]**

   Púlselo para acceder al menú [Mantenim.].

   Use las opciones del menú de mantenimiento para comprobar y mejorar la calidad de impresión, limpiar el cabezal de impresión y comprobar el volumen de tinta.

2. **[Modo Silencioso]**

   Muestra el ajuste de modo silencioso.

   Púlselo para acceder al menú [Modo Silencioso].

   Si este menú está configurado en [Sí], aparece en la pantalla Inicio.

3. **[Vist pr fax]**

   Muestra el ajuste de vista previa de fax.

   Púlselo para acceder al menú [Vist pr fax].

4. **Modo de recepción**

   Muestra el modo de recepción actual.

   - [Fax] (Sólo fax)
   - [Fax/Tel.]
   - [TAD]
   - [Manual]

5. **[Fecha y hora]**

   Muestra la fecha y la hora.

   Púlselo para acceder al menú [Fecha y hora].

6. **[Wi-Fi]**

   Pulse para configurar una conexión de red inalámbrica.

   Si utiliza una conexión inalámbrica, un indicador de tres niveles situado en la pantalla mostrará la intensidad actual de la señal inalámbrica.

7. **[Ajuste band.]**

   Púlselo para acceder al menú [Ajuste band.].

   Utilice las opciones del menú de configuración de la bandeja para cambiar el tamaño y tipo del papel.

8. **[Todos ajus.]**

   Púlselo para acceder a un menú con todos los ajustes del equipo.

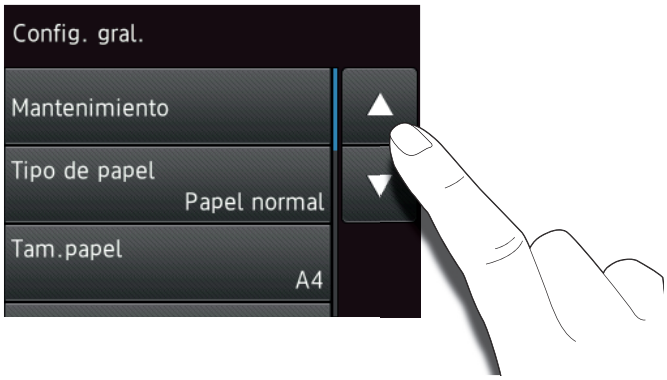
Información relacionada

- Introducción al equipo Brother
- Información general de la pantalla LCD
- Comprobar el volumen de tinta

Navegar por la pantalla táctil

Modelos relacionados: DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

- Presione la pantalla táctil con el dedo para mostrar y acceder a todos los ajustes y funciones, así como a sus opciones disponibles. Pulse ◄► o ▲▼ para desplazarse por las opciones.



IMPORTANTE

NO use un objeto afilado, como un bolígrafo o un lápiz, para pulsar en la pantalla táctil. El equipo puede sufrir daños.

NO toque la pantalla táctil inmediatamente después de haber enchufado el cable de alimentación o de encender el equipo. Esto podría provocar un error.

Información relacionada

- Introducción al equipo Brother

Acceso a Brother Utilities (Windows®)

Brother Utilities es un iniciador de aplicaciones que ofrece un acceso cómodo a todas las aplicaciones de Brother instaladas en su ordenador.

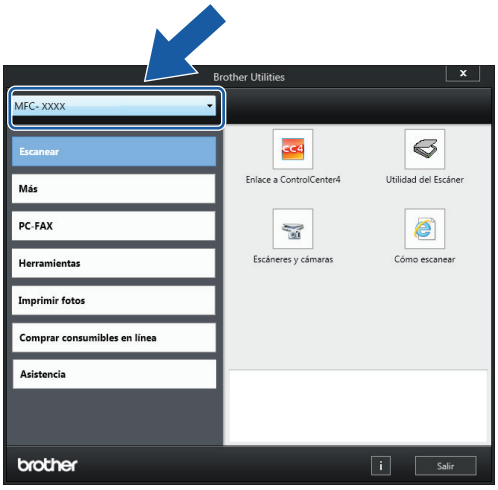
1. Realice una de las siguientes acciones:
   - (Windows® XP, Windows Vista® y Windows® 7)

     Haga clic en **(Iniciar)** > **Todos los programas** > **Brother** > **Brother Utilities**.
   - (Windows® 8)

     Toque o haga clic en (**Brother Utilities**) en la pantalla **Inicio** o en el escritorio.
   - (Windows® 8,1)

     Mueva el ratón a la esquina inferior izquierda de la pantalla **Inicio** y haga clic en (si utiliza un dispositivo táctil, deslice el dedo de abajo a arriba en la pantalla **Inicio** para subir la pantalla **Aplicaciones**).

     Si aparece la pantalla **Aplicaciones**, toque o haga clic en (**Brother Utilities**).
2. Seleccione su equipo.



3. Elija la operación que desee utilizar.

Información relacionada

- Introducción al equipo Brother
- Desinstalación de los controladores y el software de Brother (Windows®)

Desinstalación de los controladores y el software de Brother (Windows®)

1. Realice una de las siguientes acciones:
   - (Windows® XP, Windows Vista® y Windows® 7)

     Haga clic en **(Iniciar)** > **Todos los programas** > **Brother** > **Brother Utilities**.
   - (Windows® 8)

     Toque o haga clic en (**Brother Utilities**) en la pantalla **Inicio** o en el escritorio.
   - (Windows® 8,1)

     Mueva el ratón a la esquina inferior izquierda de la pantalla **Inicio** y haga clic en (si utiliza un dispositivo táctil, deslice el dedo de abajo a arriba en la pantalla **Inicio** para subir la pantalla **Aplicaciones**).

     Si aparece la pantalla **Aplicaciones**, toque o haga clic en (**Brother Utilities**).
2. Haga clic en la lista desplegable y, a continuación, seleccione el nombre del modelo (si no está ya seleccionado). Haga clic en **Herramientas** en la barra de navegación izquierda y, a continuación, haga clic en **Desinstalar**.

   Siga las instrucciones del cuadro de diálogo para desinstalar los controladores y el software.

Información relacionada

- Acceso a Brother Utilities (Windows®)

Manipulación del papel

- Carga de papel
- Carga de documentos

Carga de papel

- Cargar papel en la bandeja de papel
- Carga de papel Foto o Foto L en la bandeja de papel fotográfico

  Use la bandeja de papel fotográfico, ubicada en la parte superior de la cubierta de la bandeja de salida del papel, para imprimir en papel de tamaño Foto (10 x 15 cm) o Foto L (89 x 127 mm).
- Carga de papel en la ranura de alimentación manual

  Cargue soportes de impresión especiales en esta ranura, una hoja cada vez.
- Área no imprimible
- Ajustes de papel
- Papel y otros soportes de impresión admitidos

  La calidad de impresión puede verse afectada por el tipo de papel que use con el equipo.
- Mensajes de error y mantenimiento
- Problemas de manipulación del papel e impresión

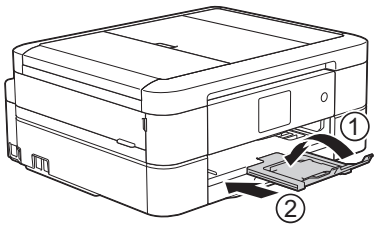
Cargar papel en la bandeja de papel

- Cargar hojas de papel o papel Foto 2L en la bandeja de papel
- Cargar papel fotográfico en la bandeja de papel
- Cargar sobres en la bandeja de papel

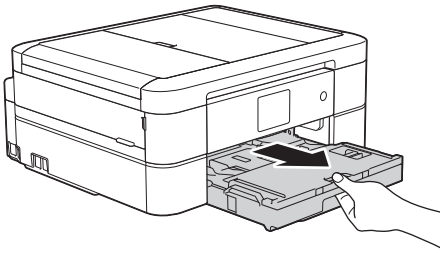
Cargar hojas de papel o papel Foto 2L en la bandeja de papel

- Si configura el ajuste `[Compruebe el papel]` como `[Sí]` y saca la bandeja del equipo, en la pantalla LCD aparecerá un mensaje preguntándole si desea cambiar el tipo y el tamaño del papel. Cambie los ajustes de tamaño y tipo de papel si es necesario siguiendo las instrucciones que aparecen en la pantalla.
- Cargue solo un tamaño y tipo de papel a la vez en la bandeja de papel.
- Si carga un tamaño de papel diferente en la bandeja, tendrá que cambiar Tamaño de papel en el equipo o el ajuste de tamaño de papel en el ordenador.

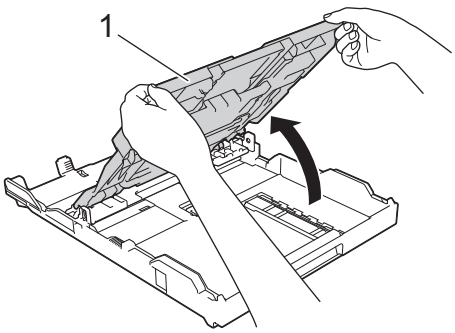
1. Si la lengüeta del soporte del papel (1) está abierta, ciérrela y, a continuación, cierre el soporte del papel (2).



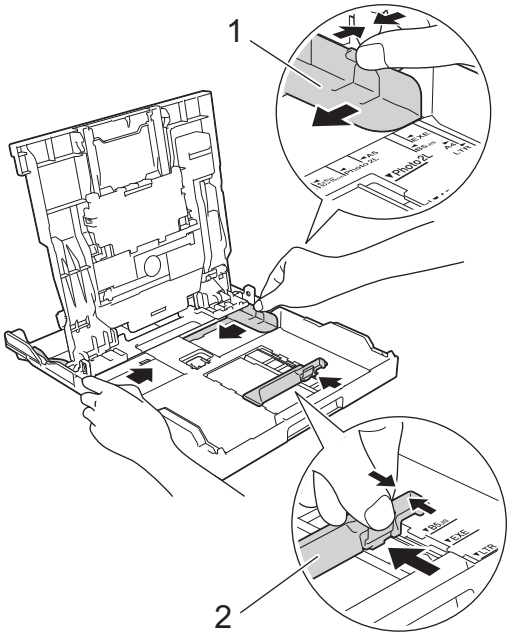
2. Tire de la bandeja de papel para sacarla por completo del equipo.



3. Abra la cubierta de la bandeja de salida del papel (1).



4. Presione y deslice con cuidado las guías de anchura del papel (1) y la guía de longitud del papel (2) para adaptarlas al tamaño del papel.

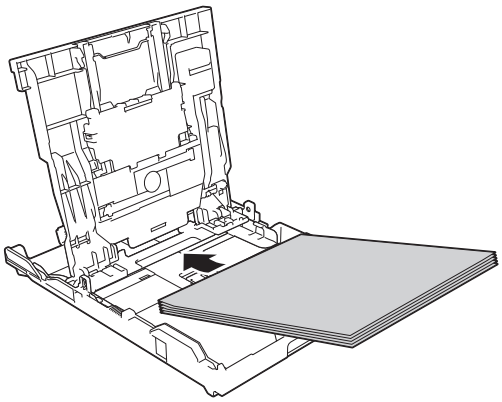


5. Airee bien la pila de papel para evitar que se produzcan atascos y problemas en la alimentación del papel.

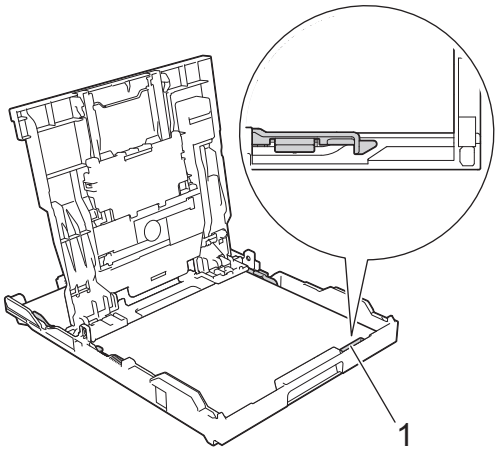


Asegúrese en todo momento de que el papel no esté curvado ni arrugado.

6. Cargue cuidadosamente el papel en la bandeja de papel con la superficie de impresión **hacia abajo**.



Asegúrese de que el papel esté plano en la bandeja y de que la guía de longitud del papel (1) toque los bordes del papel.



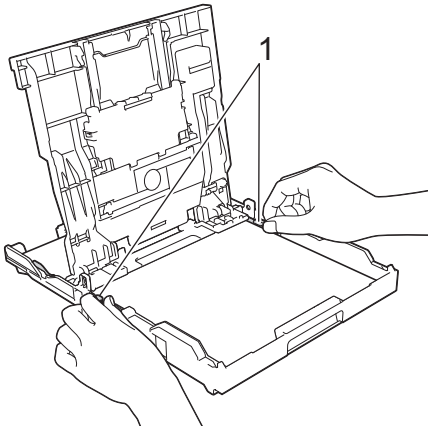
IMPORTANTE

- Evite empujar el papel demasiado; podría levantarse en la parte posterior de la bandeja y provocar problemas en la alimentación del papel.
- Cargar más de 20 hojas de papel de tamaño Foto 2L (13 x 18 cm) puede causar atascos de papel.

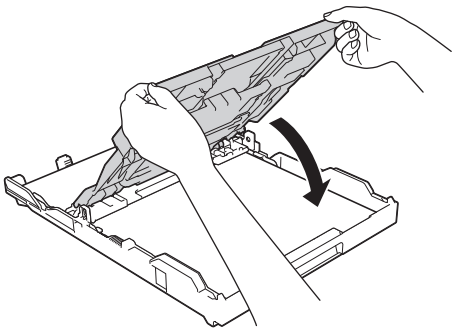
Para añadir papel antes de que la bandeja se quede vacía, saque el papel de la bandeja y combínelo con el papel que vaya a añadir. Airee bien la pila de papel para evitar que el equipo alimente varias hojas a la vez.

7. Ajuste con cuidado las guías de anchura del papel (1) para adaptarlas al papel.

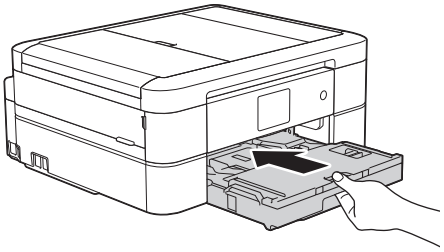
   Asegúrese de que las guías del papel estén tocando los bordes del papel.



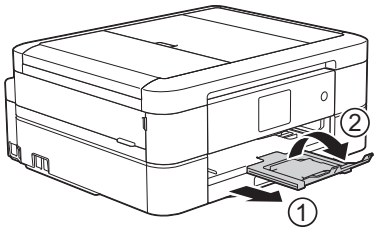
8. Cierre la cubierta de la bandeja de salida del papel.



9. Vuelva a introducir lentamente la bandeja de papel por completo en el equipo.



10. Mientras sujeta la bandeja de papel del el equipo, tire del soporte del papel (1) hasta que quede encajado en su sitio y, a continuación, despliegue la lengüeta del soporte del papel (2).



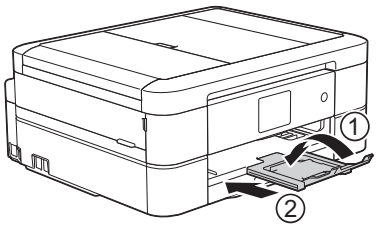
Información relacionada

- Cargar papel en la bandeja de papel
- Cambiar el ajuste de comprobación del tamaño de papel
- Seleccionar los soportes de impresión adecuados
- Cambio del tipo y tamaño de papel

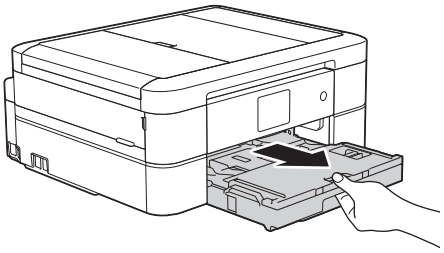
Cargar papel fotográfico en la bandeja de papel

- Si configura el ajuste [Compruebe el papel] como [Sí] y saca la bandeja del equipo, en la pantalla LCD aparecerá un mensaje preguntándole si desea cambiar el tipo y el tamaño del papel. Cambie los ajustes de tamaño y tipo de papel si es necesario siguiendo las instrucciones que aparecen en la pantalla.
- Cargue solo un tamaño y tipo de papel a la vez en la bandeja de papel.
- Si carga un tamaño de papel diferente en la bandeja, tendrá que cambiar Tamaño de papel en el equipo o el ajuste de tamaño de papel en el ordenador.

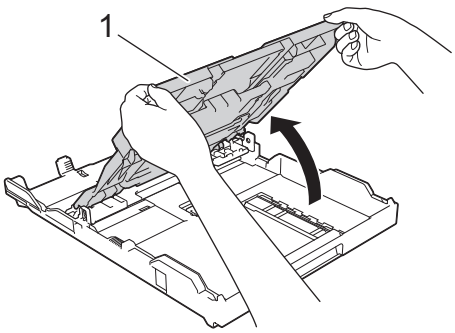
1. Si la lengüeta del soporte del papel (1) está abierta, ciérrela y, a continuación, cierre el soporte del papel (2).



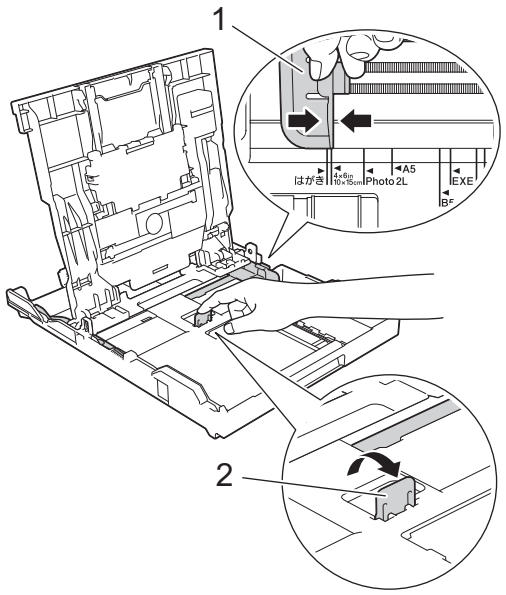
2. Tire de la bandeja de papel para sacarla por completo del equipo.



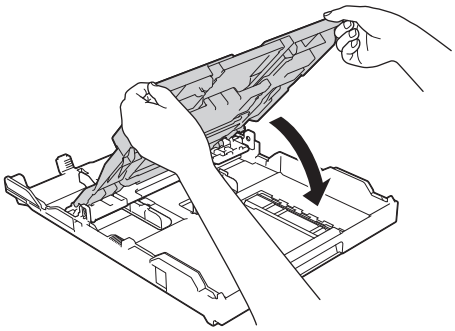
3. Abra la cubierta de la bandeja de salida del papel (1).



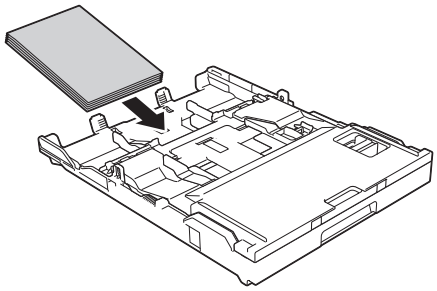
4. Presione y deslice con cuidado las guías de anchura del papel (1) para adaptarlas al tamaño del papel y, a continuación, levante el tope (2).



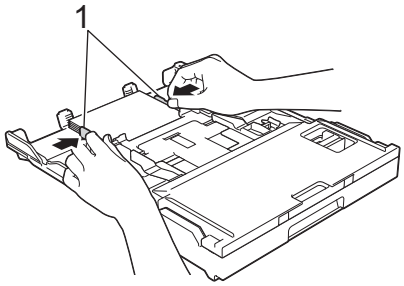
5. Cierre la cubierta de la bandeja de salida del papel.



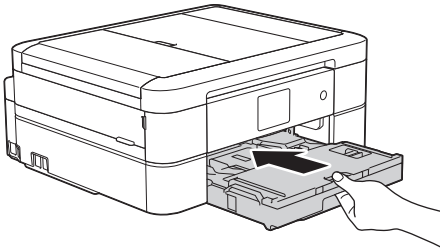
6. Cargue hasta 20 hojas de papel fotográfico con la superficie de impresión **hacia abajo**.
   Cargar más de 20 hojas de papel fotográfico puede provocar atascos de papel.



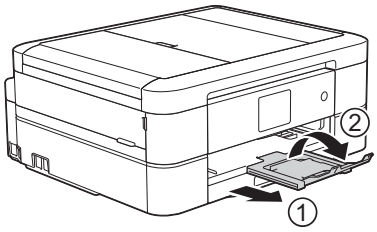
7. Ajuste con cuidado las guías del papel (1) para adaptarlas al papel.
   Asegúrese de que las guías de anchura del papel toquen los bordes del papel y de que el papel esté plano en la bandeja.



8. Vuelva a introducir lentamente la bandeja de papel por completo en el equipo.



9. Mientras sujeta la bandeja de papel del el equipo, tire del soporte del papel (1) hasta que quede encajado en su sitio y, a continuación, despliegue la lengüeta del soporte del papel (2).



Información relacionada

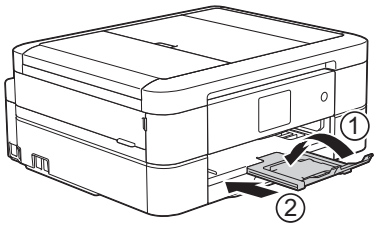
- Cargar papel en la bandeja de papel
- Cambiar el ajuste de comprobación del tamaño de papel
- Seleccionar los soportes de impresión adecuados
- Cambio del tipo y tamaño de papel

Cargar sobres en la bandeja de papel

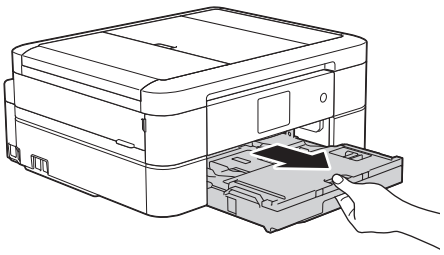
- Si configura el ajuste [Compruebe el papel] como [Sí] y saca la bandeja del equipo, en la pantalla LCD aparecerá un mensaje preguntándole si desea cambiar el tipo y el tamaño del papel. Cambie los ajustes de tamaño y tipo de papel si es necesario siguiendo las instrucciones que aparecen en la pantalla.
- Cargue solo un tamaño y tipo de papel a la vez en la bandeja de papel.
- Si carga un tamaño de papel diferente en la bandeja, tendrá que cambiar Tamaño de papel en el equipo o el ajuste de tamaño de papel en el ordenador.
- Antes de cargar sobres en la bandeja, aplaste las esquinas y los laterales de los sobres para alisarlos lo máximo posible.

➤➤ *Información relacionada*

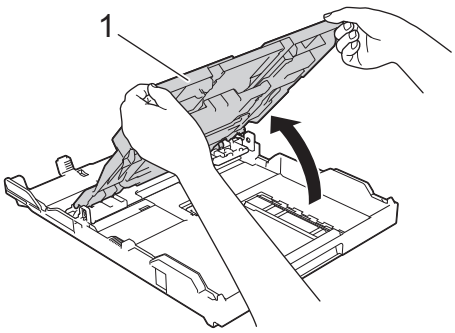
1. Si la lengüeta del soporte del papel (1) está abierta, ciérrela y, a continuación, cierre el soporte del papel (2).



2. Tire de la bandeja de papel para sacarla por completo del equipo.



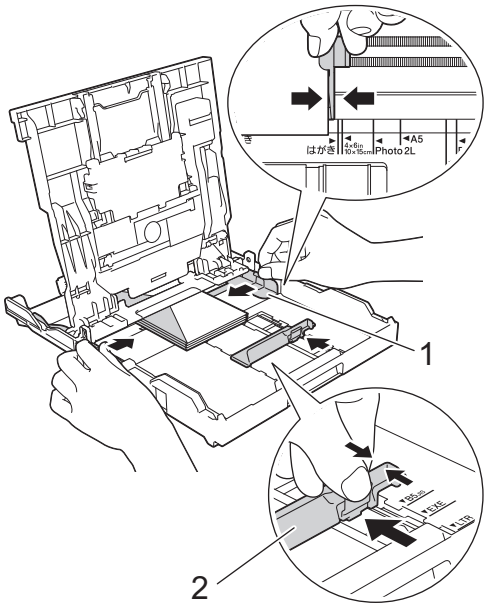
3. Abra la cubierta de la bandeja de salida del papel (1).



4. Cargue un máximo de 10 sobres en la bandeja de papel con la superficie de impresión **cara abajo**. Cargar más de 10 sobres puede provocar atascos de papel.

   Si las solapas de los sobres están en el borde largo, cargue los sobres con la solapa hacia la izquierda tal y como se muestra en la ilustración. Presione y deslice con cuidado las guías de anchura del papel (1) y la guía de longitud del papel (2) para adaptarlas al tamaño de los sobres.

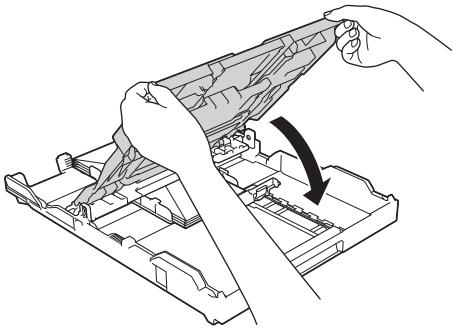
   Asegúrese de que los sobres estén planos en la bandeja.



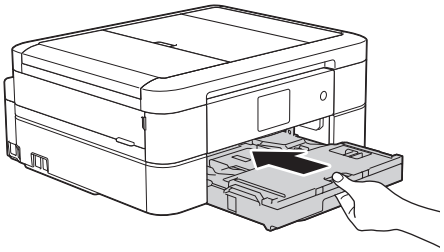
IMPORTANTE

Si alimenta varios sobres a la vez, cárguelos en la bandeja de papel de uno en uno.

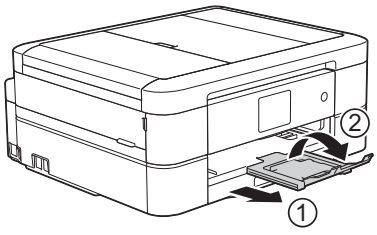
5. Cierre la cubierta de la bandeja de salida del papel.



6. Vuelva a introducir lentamente la bandeja de papel por completo en el equipo.



7. Mientras sujeta la bandeja de papel del el equipo, tire del soporte del papel (1) hasta que quede encajado en su sitio y, a continuación, despliegue la lengüeta del soporte del papel (2).



Información relacionada

- Cargar papel en la bandeja de papel
- Acerca de los sobres

- Cambiar el ajuste de comprobación del tamaño de papel
- Seleccionar los soportes de impresión adecuados
- Cambio del tipo y tamaño de papel

Carga de papel Foto o Foto L en la bandeja de papel fotográfico

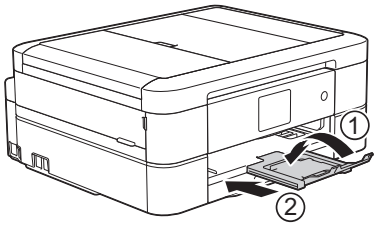
Modelos relacionados: DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Use la bandeja de papel fotográfico, ubicada en la parte superior de la cubierta de la bandeja de salida del papel, para imprimir en papel de tamaño Foto (10 x 15 cm) o Foto L (89 x 127 mm).

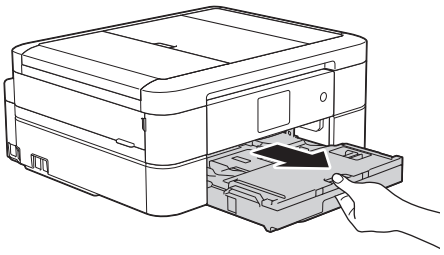
- Cuando utilice la bandeja de papel fotográfico, no es necesario que retire el papel de la bandeja situada debajo.

- Si configura el ajuste `[Compruebe el papel]` como `[Sí]` y saca la bandeja del equipo, en la pantalla LCD aparecerá un mensaje preguntándole si desea cambiar el tipo y el tamaño del papel. Cambie los ajustes de tamaño y tipo de papel si es necesario siguiendo las instrucciones que aparecen en la pantalla.
- Cargue solo un tamaño y tipo de papel a la vez en la bandeja de papel.
- Si carga un tamaño de papel diferente en la bandeja, tendrá que cambiar Tamaño de papel en el equipo o el ajuste de tamaño de papel en el ordenador.

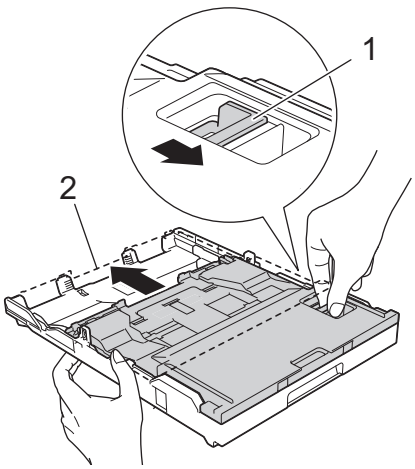
1. Si la lengüeta del soporte del papel (1) está abierta, ciérrela y, a continuación, cierre el soporte del papel (2).



2. Tire de la bandeja de papel para sacarla por completo del equipo.

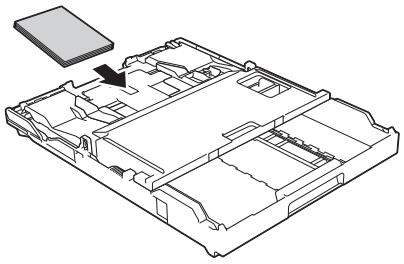


3. Pulse el botón de liberación de color azul de la bandeja de papel fotográfico (1) y deslice la cubierta de la bandeja de salida del papel hacia delante hasta que quede encajada en la posición de impresión de fotografías (2).

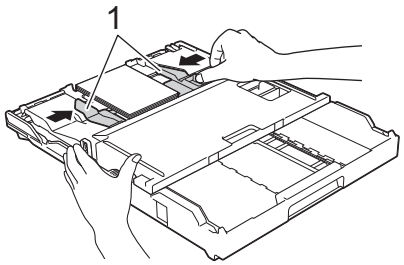


4. Cargue hasta 20 hojas de papel Foto o Foto L en la bandeja de papel fotográfico con la superficie de impresión **hacia abajo**.

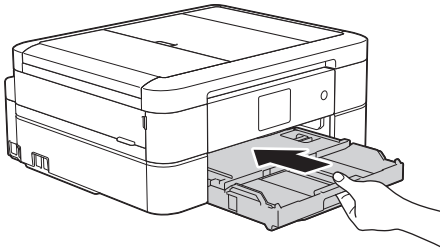
   Cargar más de 20 hojas de papel fotográfico puede provocar atascos de papel.



5. Ajuste con cuidado las guías de anchura del papel (1) para adaptarlas al papel. Asegúrese de que las guías de anchura del papel toquen los bordes del papel y de que el papel esté plano en la bandeja.



6. Vuelva a introducir lentamente la bandeja de papel por completo en el equipo.

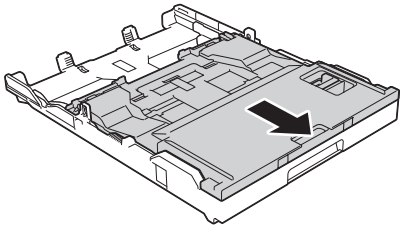


No abra el soporte del papel ni la lengüeta del soporte del papel cuando utilice la bandeja de papel fotográfico. De lo contrario será difícil recoger las impresiones.

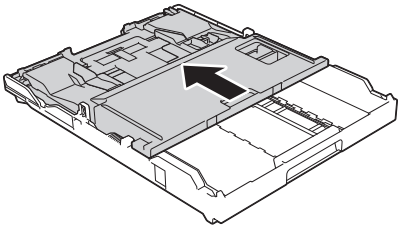
IMPORTANTE

Cuando termine de imprimir sus fotos, devuelva la bandeja de papel fotográfico a la posición de impresión normal. Si no lo hace, recibirá un error `[Sin alim. de Pap]` cuando utilice hojas de papel.

Bandeja de papel fotográfico en la posición de impresión normal



Bandeja de papel fotográfico en la posición de impresión de fotografías



Información relacionada

- Carga de papel
- Mensajes de error y mantenimiento

- Problemas de manipulación del papel e impresión

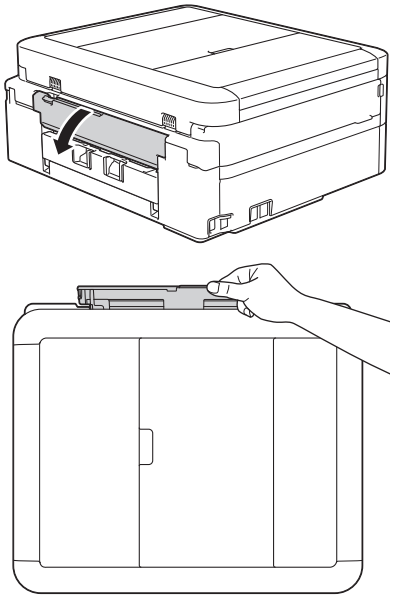
Carga de papel en la ranura de alimentación manual

Modelos relacionados: DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

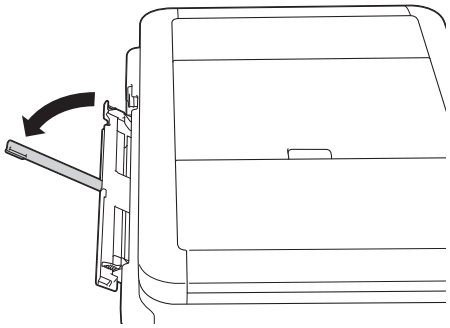
Cargue soportes de impresión especiales en esta ranura, una hoja cada vez.

El equipo activa automáticamente el modo de alimentación manual cuando se inserta papel en la ranura de alimentación manual.

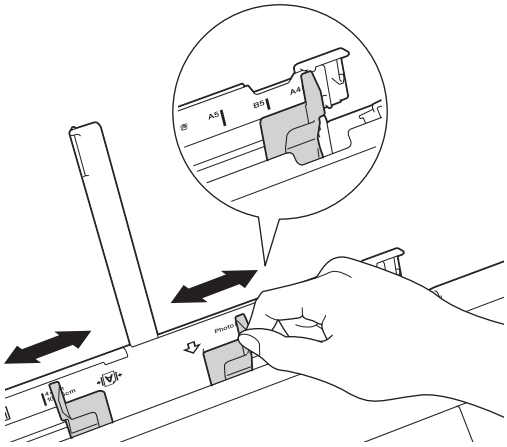
1. Abra la cubierta de la ranura de alimentación manual.



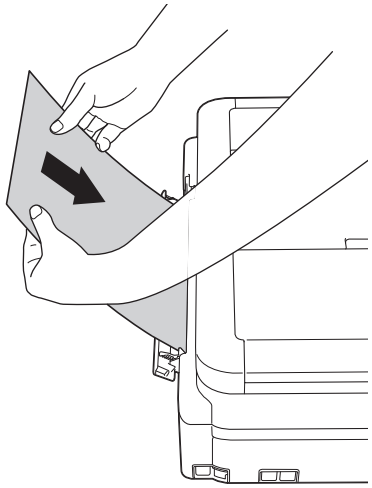
2. Levante el soporte del papel.

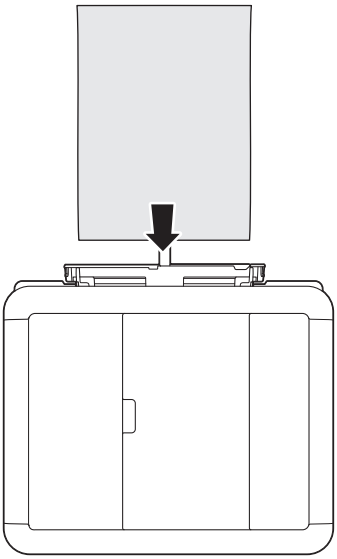


3. Deslice las guías del papel de la ranura de alimentación manual para que se ajusten al ancho del papel que va a utilizar.



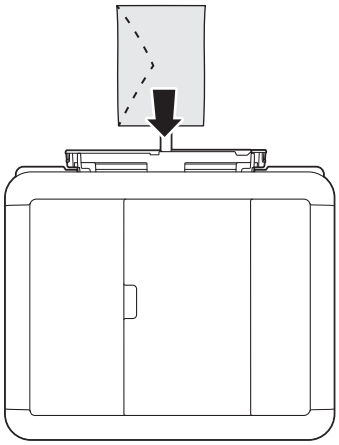
4. Cargue solo una hoja de papel en la ranura de alimentación manual con la cara de impresión **hacia arriba**.





Cuando utilice sobres, cargue los sobres con la superficie de impresión **cara arriba** y la solapa colocada hacia la izquierda, tal y como se muestra en la ilustración.

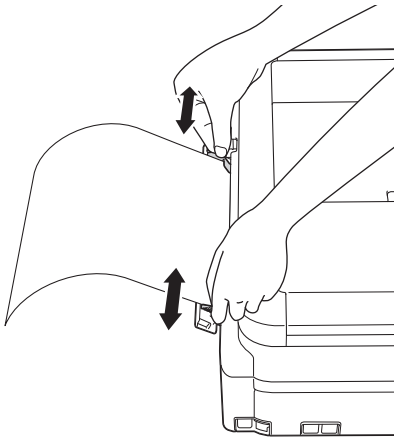
➤➤ *Información relacionada*



IMPORTANTE

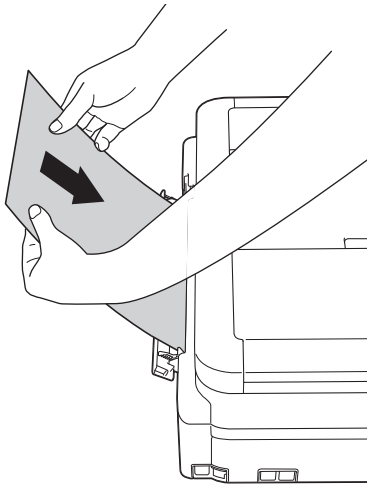
- NO coloque más de una hoja de papel en la ranura de alimentación manual a la vez. De lo contrario, se podría producir un atasco de papel. Si está imprimiendo varias páginas, no coloque la siguiente hoja de papel hasta que en la pantalla táctil aparezca un mensaje indicándole que introduzca la siguiente hoja.
- NO cargue papel en la ranura de alimentación manual cuando esté imprimiendo desde la bandeja de papel. De lo contrario, se podría producir un atasco de papel.

5. Con ambas manos, ajuste suavemente las guías del papel de la ranura de alimentación manual para adaptarlas al papel.



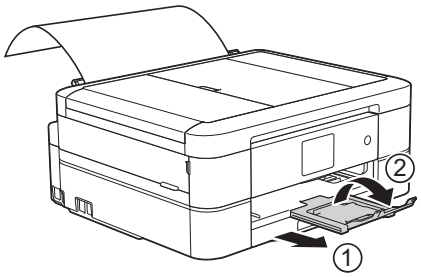
- NO presione demasiado las guías del papel contra el papel. De lo contrario, el papel podría doblarse y atascarse.
- Coloque el papel en el centro de la ranura de alimentación manual entre las guías del papel. Si el papel no está centrado, extráigalo y vuelva a introducirlo de manera que quede en el centro.

6. Con ambas manos, coloque una hoja de papel en la ranura de alimentación manual hasta que el borde delantero toque los rodillos de alimentación del papel. Suelte el papel cuando note que el equipo tira de él. En la pantalla LCD aparecerá `[Ranura para alimentación manual lista.]`. Lea las instrucciones que aparecen en la pantalla LCD y, a continuación, pulse `[OK]`.



Cuando cargue un sobre o una hoja de papel grueso, empuje el sobre hacia el interior de la ranura de alimentación manual hasta que note que los rodillos de alimentación del papel estén cargando el sobre.

7. Mientras sujeta la bandeja de papel del el equipo, tire del soporte del papel (1) hasta que quede encajado en su sitio y, a continuación, despliegue la lengüeta del soporte del papel (2).



- Si se necesita más de una hoja para imprimir el documento, en el equipo aparecerá un mensaje pidiéndole que cargue otra hoja de papel. Coloque otra hoja de papel en la ranura de alimentación manual y, a continuación, pulse [OK] en la pantalla táctil.
- Asegúrese de que la impresión haya terminado antes de cerrar la cubierta de la ranura de alimentación manual.
- Siempre que haya papel colocado en la ranura de alimentación manual, el equipo imprimirá desde la ranura de alimentación manual.
- Cuando se imprima una página de prueba, un fax o un informe, el equipo expulsará el papel cargado en la ranura de alimentación manual.
- El equipo expulsará el papel cargado en la ranura de alimentación manual durante el proceso de limpieza del equipo. Espere a que el equipo termine la limpieza y, a continuación, cargue el papel en la ranura de alimentación manual.

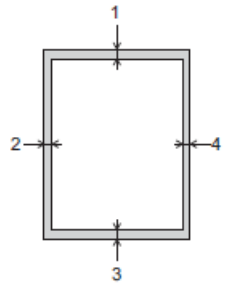
Información relacionada

- Carga de papel
- Acerca de los sobres
- Seleccionar los soportes de impresión adecuados
- Mensajes de error y mantenimiento

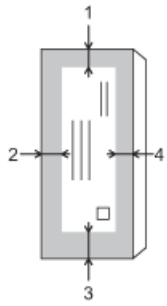
Área no imprimible

El área no imprimible varía en función de la configuración de la aplicación que esté utilizando. Los números siguientes indican las áreas no imprimibles en hojas de papel y sobres. El equipo puede efectuar la impresión en las áreas sombreadas de hojas de papel solo cuando la opción de impresión sin bordes esté disponible y activada.

Hojas de papel



Sobres



	Parte superior (1)	Izquierda (2)	Parte inferior (3)	Derecha (4)
Hojas	3 mm	3 mm	3 mm	3 mm
Sobres	12 mm	3 mm	12 mm	3 mm

La función de impresión sin bordes no está disponible para los sobres y la impresión a 2 caras.

Información relacionada

- Carga de papel
- Problemas de manipulación del papel e impresión

Ajustes de papel

- Cambio del tipo y tamaño de papel

  Configure los ajustes de tamaño y tipo de papel para la bandeja de papel.
- Cambiar el ajuste de comprobación del tamaño de papel

  Si el ajuste de comprobación del papel está configurado como `[Sí]` y usted saca la bandeja de papel del equipo, en la pantalla LCD aparecerá un mensaje preguntándole si desea cambiar los ajustes de tamaño y tipo de papel.
- Reduzca el tamaño de página de un fax entrante demasiado grande

Cambio del tipo y tamaño de papel

Configure los ajustes de tamaño y tipo de papel para la bandeja de papel.

- Para obtener una calidad de impresión óptima, configure el equipo según el tipo de papel que esté utilizando.
- Cuando cargue un papel de tamaño diferente en la bandeja, tendrá que cambiar el ajuste del tamaño de papel en la pantalla LCD al mismo tiempo.

>> MFC-J480DW
>> DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

1. Pulse **Config.**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
   a. Seleccione `[Config. gral.]`. Pulse **OK**.
   b. Seleccione `[Tipo de papel]`. Pulse **OK**.
   c. Seleccione `[Papel normal]`, `[Papel tinta]`, `[Brother BP71]` o `[Otro brillo]`. Pulse **OK**.
   d. Seleccione `[Tamaño papel]`. Pulse **OK**.
   e. Seleccione la opción de tamaño de papel que desee usar y, a continuación, pulse **OK**.
3. Pulse **Parar**.

El equipo expulsa el papel con la superficie impresa hacia arriba en la bandeja de papel situada en la parte delantera del equipo. Si se está imprimiendo en papel glossy, retire cada hoja inmediatamente para evitar que se corra la tinta o se produzcan atascos de papel.

DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Realice una de las siguientes acciones:
   - (DCP-J562DW/MFC-J680DW)

     Pulse  `[Configur.]` > `[Tipo de papel]`.
   - (MFC-J880DW)

     Pulse  `[Configur.]` > `[Ajuste band.]` > `[Tipo de papel]`.
2. Pulse ▲ o ▼ para mostrar la opción `[Papel normal]`, `[Papel tinta]`, `[Brother BP71]` o `[Otro brillo]` y, a continuación, pulse la opción que desee.
3. Pulse `[Tam.papel]`.
4. Pulse ▲ o ▼ para mostrar las opciones de tamaño de papel y, a continuación, pulse la opción que desea cambiar.
5. Pulse .

El equipo expulsa el papel con la superficie impresa hacia arriba en la bandeja de papel situada en la parte delantera del equipo. Si se está imprimiendo en papel glossy, retire cada hoja inmediatamente para evitar que se corra la tinta o se produzcan atascos de papel.

Información relacionada

- Ajustes de papel
- Cargar hojas de papel o papel Foto 2L en la bandeja de papel
- Cargar papel fotográfico en la bandeja de papel

- Cargar sobres en la bandeja de papel
- Papel y otros soportes de impresión admitidos
- Mensajes de error y mantenimiento
- Problemas de manipulación del papel e impresión

Cambiar el ajuste de comprobación del tamaño de papel

Si el ajuste de comprobación del papel está configurado como [Sí] y usted saca la bandeja de papel del equipo, en la pantalla LCD aparecerá un mensaje preguntándole si desea cambiar los ajustes de tamaño y tipo de papel.

La configuración predeterminada es [Sí].

>> MFC-J480DW
>> DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

1. Pulse **Config.**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
   a. Seleccione [Config. gral.]. Pulse **OK**.
   b. Seleccione [Compruebe el papel]. Pulse **OK**.
   c. Seleccione [Sí] o [No]. Pulse **OK**.
3. Pulse **Parar**.

DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Pulse [Configur.] > [Todos ajus.] > [Config. gral.] > [Compruebe el papel].
2. Pulse [Sí] o [No].
3. Pulse .

Información relacionada

- Ajustes de papel
- Cargar hojas de papel o papel Foto 2L en la bandeja de papel
- Cargar papel fotográfico en la bandeja de papel
- Cargar sobres en la bandeja de papel
- Mensajes de error y mantenimiento

Papel y otros soportes de impresión admitidos

La calidad de impresión puede verse afectada por el tipo de papel que use con el equipo.

Para obtener la mejor calidad de impresión para la configuración que ha seleccionado, establezca siempre el tipo de papel para que coincida con el cargado.

Puede utilizar papel normal, papel para tinta (papel estucado), papel glossy, papel reciclado y sobres.

Le recomendamos probar distintos tipos de papel antes de adquirir grandes cantidades.

Para obtener resultados óptimos, utilice papel Brother.

- Cuando imprima en papel para tinta (papel estucado) y papel glossy, asegúrese de seleccionar el tipo de soporte de impresión correcto en la pestaña **Básica** del controlador de la impresora o en el ajuste del tipo de papel en el equipo.
- Cuando imprima en papel fotográfico Brother, cargue una hoja adicional del mismo tipo de papel en la bandeja.
- Cuando utilice papel fotográfico, retire cada hoja inmediatamente para evitar que se corra la tinta o se produzcan atascos de papel.
- Evite tocar la superficie impresa del papel inmediatamente después de la impresión, ya que es posible que la superficie no esté completamente seca y se manche los dedos.

Información relacionada

- Carga de papel
- Soportes de alimentación recomendados
- Manipulación y uso soportes de impresión
- Acerca de los sobres
- Seleccionar los soportes de impresión adecuados
- Cambio del tipo y tamaño de papel
- Problemas de manipulación del papel e impresión

Soportes de alimentación recomendados

Para obtener mejor calidad de impresión, recomendamos que use el papel Brother que aparece en la tabla.

Si no hay papel Brother disponible en su país, le recomendamos probar distintos tipos de papel antes de adquirir grandes cantidades.

Papel Brother

Tipo de papel	Artículo
A4 Normal	BP60PA
A4 Papel fotográfico Glossy	BP71GA4
A4 Inyección de tinta (Mate)	BP60MA
10 × 15 cm Papel fotográfico Glossy	BP71GP

Información relacionada

- Papel y otros soportes de impresión admitidos

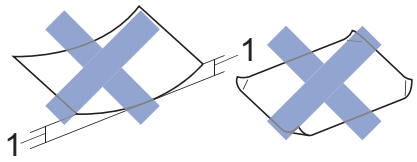
Manipulación y uso soportes de impresión

- Guarde el papel en su embalaje original y manténgalo cerrado. Mantenga el papel plano y evite exponerlo a la humedad, a la luz solar directa y a cualquier fuente de calor.
- Evite tocar la cara brillante (estucada) del papel fotográfico.

IMPORTANTE

NO utilice los siguientes tipos de papel:

- Dañado, curvado, arrugado o con forma irregular



1. **2 mm o más de curva pueden producir un atasco de papel.**

- Extremadamente brillante o con mucha textura
- Papel que no se pueda apilar uniformemente
- Papel hecho de grano corto

Capacidad de papel de la cubierta de la bandeja de salida del papel

Hasta 50 hojas de papel de tamaño A4 80 g/m².

- El papel fotográfico debe retirarse hoja a hoja de la cubierta de la bandeja de salida del papel para evitar que se corra la tinta.

Información relacionada

- Papel y otros soportes de impresión admitidos

Acerca de los sobres

- Utilice sobres cuyo gramaje esté comprendido entre De 80 a 95 g/m².
- Para algunos tamaños de sobre es necesario ajustar los márgenes en la aplicación. Antes de imprimir varios sobres, asegúrese de efectuar primero una prueba de impresión.

IMPORTANTE

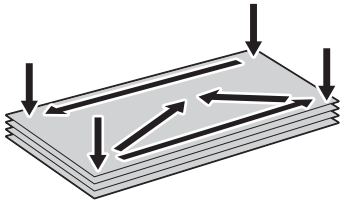
NO use sobres:

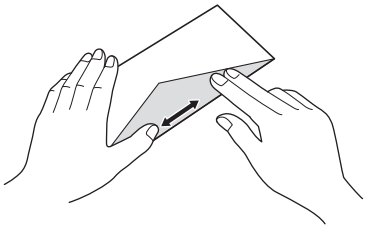
- Que no estén bien plegados
- Con ventanas
- Grabados en relieve
- Grapados
- Previamente impresos en el interior
- Que sean autoadhesivos
- Que tengan solapas dobles

Autoadhesivos	Solapas dobles
	

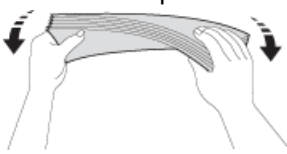
Puede que experimente problemas en la alimentación del papel causados por el grosor, el tamaño y la forma de la solapa de los sobres que esté utilizando.

- Antes de cargar sobres en la bandeja, aplaste las solapas, bordes y esquinas de los sobres para alisarlos lo máximo posible tal y como se muestra en las ilustraciones.





Airee bien la pila de sobres para evitar que se produzcan atascos y problemas en la alimentación del papel.



IMPORTANTE

Si alimenta varios sobres a la vez, cárguelos en la bandeja de papel de uno en uno.

Información relacionada

- Papel y otros soportes de impresión admitidos
- Cargar sobres en la bandeja de papel
- Carga de papel en la ranura de alimentación manual

Seleccionar los soportes de impresión adecuados

- Tipo y tamaño de papel para cada operación
- Capacidad de papel de las bandejas de papel
- Gramaje y grosor del papel
- Cargar hojas de papel o papel Foto 2L en la bandeja de papel
- Cargar papel fotográfico en la bandeja de papel
- Cargar sobres en la bandeja de papel
- Carga de papel en la ranura de alimentación manual
  Cargue soportes de impresión especiales en esta ranura, una hoja cada vez.

Tipo y tamaño de papel para cada operación

Tipo de papel	Tamaño de papel		Utilización			
			Fax [1]	Copia	Photo Capture [2]	Impresora
Hojas	A4	210 x 297 mm (8,3 x 11,7 pulg.)	Sí	Sí	Sí	Sí
	Letter	215,9 x 279,4 mm (8 1/2 x 11 pulg.)	Sí	Sí	Sí	Sí
	Executive	184,1 x 266,7 mm (7 1/4 x 10 1/2 pulg.)	-	-	-	Sí
	A5	148 x 210 mm (5,8 x 8,3 pulg.)	-	Sí	-	Sí
	A6	105 x 148 mm (4,1 x 5,8 pulg.)	-	-	-	Sí
Tarjetas	Fotografía	10 x 15 cm (4 x 6 pulg.)	-	Sí	Sí	Sí
	Foto L	9 x 13 cm (3,5 x 5 pulg.)	-	-	-	Sí
	Foto 2L	13 x 18 cm (5 x 7 pulg.)	-	-	Sí	Sí
	Tarjeta	13 x 20 cm (5 x 8 pulg.)	-	-	-	Sí
Sobres	Sobre C5	162 x 229 mm (6,4 x 9 pulg.)	-	-	-	Sí
	Sobre DL	110 x 220 mm (4,3 x 8,7 pulg.)	-	-	-	Sí
	Com-10	104,7 x 241,3 mm (4 1/8 x 9 1/2 pulg.)	-	-	-	Sí
	Monarca	98,4 x 190,5 mm (3 7/8 x 7 1/2 pulg.)	-	-	-	Sí

1 Solo modelos MFC

2 Solo DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Información relacionada

- Seleccionar los soportes de impresión adecuados

Capacidad de papel de las bandejas de papel

	Tamaño de papel	Tipos de papel	N.º de hojas
Bandeja de papel	A4, Ejecutivo, Carta, A5, A6, Sobres (Com-10, DL, C5, Monarca), Foto (10 × 15 cm), Foto 2L (13 × 18 cm) y Tarjeta (127 × 203 mm)	Papel normal, papel reciclado	100 [1]
		Papel para tinta	20
		Papel glossy, Foto	20
		Tarjeta	30
		Sobres	10
Bandeja de papel fotográfico (DCP-J562DW/ MFC-J680DW/ MFC-J880DW)	Foto (10 × 15 cm) y Foto L (89 × 127 mm)	Papel normal, papel para tinta, papel glossy, papel reciclado y foto	20
Ranura de alimentación manual (DCP-J562DW/ MFC-J680DW/ MFC-J880DW)	A4, Ejecutivo, Carta, A5, A6, Sobres (Com-10, DL, C5, Monarca), Foto (10 × 15 cm), Foto L (89 x 127 mm), Foto 2L (13 × 18 cm) y Tarjeta (127 × 203 mm)	Papel normal, papel para tinta, papel glossy, papel reciclado, foto y sobres	1

1 Al utilizar papel normal de 80 g/m²

Información relacionada

- Seleccionar los soportes de impresión adecuados

Gramaje y grosor del papel

Tipo de papel		Gramaje	Grosor
Hojas	Papel normal, papel reciclado	De 64 a 120 g/m²	De 0,08 a 0,15 mm
	Papel para tinta	De 64 a 200 g/m²	De 0,08 a 0,25 mm
	Papel glossy [1]	Hasta 220 g/m²	Hasta 0,25 mm
Tarjetas	Tarjeta fotográfica [1]	Hasta 220 g/m²	Hasta 0,25 mm
	Tarjeta	Hasta 120 g/m²	Hasta 0, 1 5 mm
Sobres		De 80 a 95 g/m²	Hasta 0,52 mm

1 BP71 260 g/m² está especialmente diseñado para los equipos de inyección de tinta Brother.

Información relacionada

- Seleccionar los soportes de impresión adecuados
- Problemas de manipulación del papel e impresión

Carga de documentos

- Cargar documentos en el alimentador automático de documentos (unidad ADF)
  La unidad ADF tiene capacidad para 20 hojas, que se alimentan de una en una.
- Carga de documentos en el cristal de escaneado
- Área no escaneable
  El área no escaneable de una página depende de los ajustes de la aplicación que use. Las ilustraciones de abajo muestran las dimensiones típicas del área no escaneable.

Cargar documentos en el alimentador automático de documentos (unidad ADF)

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

La unidad ADF tiene capacidad para 20 hojas, que se alimentan de una en una.

(Los documentos de más de 297 mm de longitud deben introducirse de uno en uno).

Utilice papel que se encuentre dentro de los tamaños y gramajes mostrados en la tabla. Airee siempre las hojas antes de colocarlas en la unidad ADF.

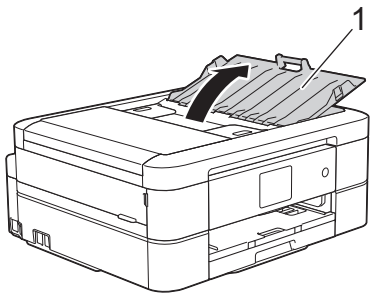
Tamaño y gramaje de los documentos

Longitud:	De 148 a 355,6 mm
Ancho:	De 148 a 215,9 mm
Gramaje del papel:	De 64 a 90 g/m²

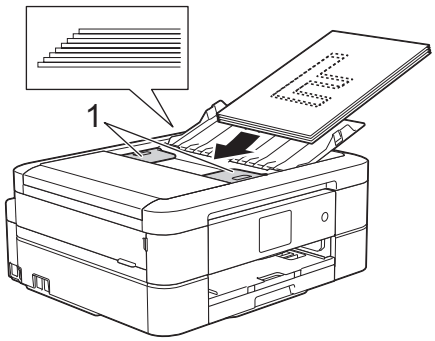
IMPORTANTE

- NO tire de los documentos mientras se estén alimentando.
- NO use papel curvado, arrugado, doblado, roto, grapado, con clips, pegamento o cinta adhesiva.
- NO use cartulina, papel de periódico ni tela.
- Asegúrese de que los documentos con corrector líquido o escritos con tinta estén totalmente secos.

1. Levante y despliegue el soporte de documentos de la unidad ADF (1).



2. Airee bien las hojas.
3. Ajuste las guías del papel (1) para adaptarlas al ancho de los documentos.



4. Coloque el documento **hacia abajo** e **introduciendo el borde superior en primer lugar** en la unidad ADF y debajo de las guías, y espere hasta que note que el documento toca los rodillos de alimentación y en la pantalla LCD aparezca `[Unidad ADF lista.]`.

IMPORTANTE

NO deje ningún documento sobre el cristal de escaneado. Si lo hace, la unidad ADF se podría atascar.

Información relacionada

- Carga de documentos
- Como copiar un documento
- Mensajes de error y mantenimiento
- Problemas de teléfono o de fax
- Otros problemas

Carga de documentos en el cristal de escaneado

Puede usar el cristal de escaneado para enviar faxes, copiar o escanear una página cada vez.

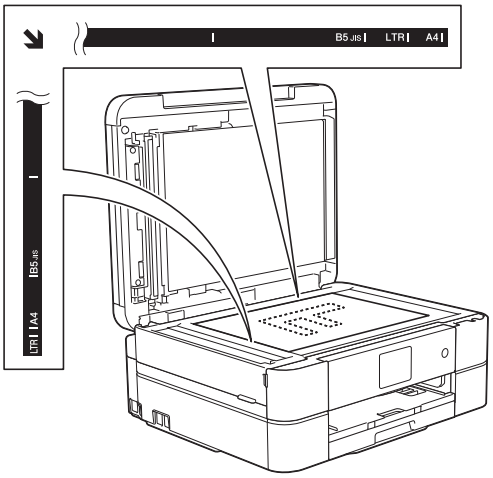
Tamaños de documentos admitidos

Longitud:	Hasta 297 mm
Ancho:	Hasta 215,9 mm
Peso:	Hasta 2 kg

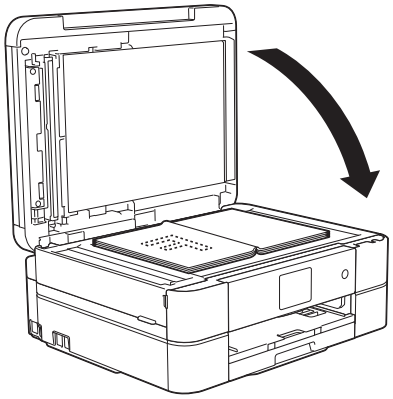
(Modelos ADF)

Para utilizar el cristal de escaneado, la unidad ADF debe estar vacía y el soporte de documentos de la unidad ADF debe estar cerrado.

1. Levante la cubierta de documentos.
2. Coloque el documento **cara abajo** en la esquina superior izquierda del cristal de escaneado alineado con la flecha.



3. Cierre la cubierta de documentos.



IMPORTANTE

Si va a escanear un libro o un documento grueso, NO cierre la cubierta de documentos de golpe ni ejerza presión sobre ella.

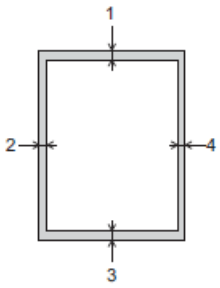
Información relacionada

- Carga de documentos

- Como copiar un documento
- Problemas de teléfono o de fax
- Otros problemas

Área no escaneable

El área no escaneable de una página depende de los ajustes de la aplicación que use. Las ilustraciones de abajo muestran las dimensiones típicas del área no escaneable.



Utilización	Tamaño del documento	Parte superior (1) Parte inferior (3)	Izquierda (2) Derecha (4)
Fax	A4	3 mm	3 mm [1]
	Letter		4 mm
	Legal		
Copia	Todos los tamaños de papel		3 mm
Escanear		1 mm	1 mm

1 Si utiliza la unidad ADF, el área no escaneable será de 1 mm.

Información relacionada

- Carga de documentos

Imprimir

- Imprimir desde el ordenador (Windows®)
- Imprimir desde el ordenador (Macintosh)

Imprimir desde el ordenador (Windows®)

- Imprimir una fotografía (Windows®)
- Imprimir un documento (Windows®)
- Cancelación de un trabajo de impresión (Windows®)

  Si se envió un trabajo de impresión a la cola de impresión y no se imprimió, o se envió a la cola de impresión por error, es posible que tenga que eliminarlo para que los siguientes trabajos se impriman.
- Impresión de más de una página en una sola hoja de papel (N en 1) (Windows®)
- Imprimir en forma de póster (Windows®)

  Ampliar el tamaño de impresión e imprimir el documento en modo de póster.
- Impresión en ambas caras del papel de forma automática (impresión automática a doble cara) (Windows®)
- Imprimir automáticamente un folleto (Windows®)

  Utilice esta opción para imprimir un documento en formato de folleto mediante la impresión a 2 caras. Las páginas del documento se organizarán en función del número de páginas correcto y le permitirá doblarlas por el centro sin tener que cambiar el orden de los números de las páginas impresas.
- Imprimir en escala de grises un documento en color (Windows®)

  El modo Escala de grises ofrece una mayor velocidad de procesamiento de la impresión que el modo Color. Si el documento contiene color, al seleccionar el modo Escala de grises se imprime el documento en 256 niveles de escala de grises.
- Evitar impresiones con tinta corrida y atascos de papel al imprimir en ambas caras del papel (Windows®)

  Algunos tipos de soportes de impresión pueden necesitar más tiempo para secarse cuando utilicen la función a doble cara. Cambie la opción **Configuración de doble cara avanzada** si tiene problemas con impresiones a doble cara que salgan con la tinta corrida o se producen atascos de papel.
- Utilizar un perfil de impresión predefinido (Windows®)

  Los **Perfiles de impresión** son conjuntos de ajustes diseñados para ofrecer acceso rápido a configuraciones de impresión utilizadas con frecuencia.
- Cambio de la configuración de impresión predefinida (Windows®)

  Al cambiar la configuración de impresión dentro de un programa, los cambios solo se aplicarán a lo que esté imprimiendo con ese programa y en ese momento. Para seleccionar una configuración de impresión que se utilice siempre en todos los programas de Windows®, siga los pasos que se indican a continuación para cambiar la configuración de impresión predefinida.
- Configuración de impresión (Windows®)

Imprimir una fotografía (Windows®)



1. Seleccione el comando de impresión de su aplicación.
2. Seleccione **Brother MFC-XXXX Printer** (donde XXXX es el nombre de su modelo) y, a continuación, pulse el botón de propiedades o preferencias de impresión.

   Aparecerá la ventana del controlador de impresora.
3. Asegúrese de que haya cargado el soporte correcto en la bandeja de papel.

   IMPORTANTE

   - Recomendamos utilizar la bandeja de papel fotográfico ubicada en la parte superior de la cubierta de la bandeja de salida para imprimir en papel fotográfico (10 x 15 cm) y fotográfico L (9 x 13 cm). (disponible sólo para determinados modelos)
   - Para obtener resultados óptimos, utilice papel Brother.
   - Cuando imprima en papel fotográfico Brother, cargue una hoja adicional del mismo tipo de papel en la bandeja.
4. Pulse la lista desplegable **Soporte de impresión** y seleccione después el tipo de papel que vaya a usar.

   IMPORTANTE

   Para obtener la mejor calidad de impresión para la configuración que ha seleccionado, establezca siempre la opción **Soporte de impresión** en el tipo de papel que ha cargado.
5. Haga clic en la lista desplegable **Tamaño de papel** y, a continuación, seleccione el tamaño del papel.
6. Seleccione la casilla de verificación **Sin bordes**, si es necesario.
7. En **Modo de color**, seleccione **Natural**.
8. En el campo **Orientación**, seleccione la opción **Vertical** u **Horizontal** para configurar la orientación de la impresión.

Si su software de aplicación contiene una función de diseño similar, recomendamos utilizar la de la aplicación.

9. Escriba el número de copias (de 1 a 999) que desee en el campo **Copias**.
10. Cambie otros ajustes de impresora si es necesario.
11. Haga clic en **Aceptar**.
12. Termine la operación de impresión.

Información relacionada

- Imprimir desde el ordenador (Windows®)

- Configuración de impresión (Windows®)

Imprimir un documento (Windows®)

1. Seleccione el comando de impresión de su aplicación.
2. Seleccione **Brother MFC-XXXX Printer** (donde XXXX es el nombre de su modelo) y, a continuación, pulse el botón de propiedades o preferencias de impresión.

   Aparecerá la ventana del controlador de impresora.
3. Asegúrese de que ha cargado el papel del tamaño correcto en la bandeja de papel.
4. Pulse la lista desplegable **Soporte de impresión** y seleccione después el tipo de papel que vaya a usar.

   IMPORTANTE

   Para obtener la mejor calidad de impresión para la configuración que ha seleccionado, establezca siempre la opción **Soporte de impresión** en el tipo de papel que ha cargado.
5. Haga clic en la lista desplegable **Tamaño de papel** y, a continuación, seleccione el tamaño del papel.
6. En **Modo de color**, seleccione la opción **Natural** o **Intenso**.
7. En el campo **Orientación**, seleccione la opción **Vertical** u **Horizontal** para configurar la orientación de la impresión.

Si su software de aplicación contiene una función de diseño similar, recomendamos utilizar la de la aplicación.

8. Escriba el número de copias (de 1 a 999) que desee en el campo **Copias**.
9. Para imprimir varias páginas en una sola hoja de papel o imprimir una página de su documento en varias hojas, haga clic en la lista desplegable **Páginas múltiples** y, a continuación, seleccione sus opciones.
10. Cambie otros ajustes de impresora si es necesario.
11. Haga clic en **Aceptar**.
12. Termine la operación de impresión.

Información relacionada

- Imprimir desde el ordenador (Windows®)
- Comprobar el volumen de tinta
- Configuración de impresión (Windows®)

Cancelación de un trabajo de impresión (Windows®)

Si se envió un trabajo de impresión a la cola de impresión y no se imprimió, o se envió a la cola de impresión por error, es posible que tenga que eliminarlo para que los siguientes trabajos se impriman.

1. Haga doble clic en el icono  de la impresora en la bandeja de tareas.
2. Seleccione el trabajo de impresión que desee cancelar.
3. Pulse el menú **Documento**.
4. Seleccione **Cancelar**.
5. Pulse **Sí**.

Información relacionada

- Imprimir desde el ordenador (Windows®)
- Supervisar el estado del equipo desde el ordenador (Windows®)

Impresión de más de una página en una sola hoja de papel (N en 1) (Windows®)



1. Seleccione el comando de impresión de su aplicación.
2. Seleccione **Brother MFC-XXXX Printer** (donde XXXX es el nombre de su modelo) y, a continuación, pulse el botón de propiedades o preferencias de impresión.

   Aparecerá la ventana del controlador de impresora.
3. En el campo **Orientación**, seleccione la opción **Vertical** u **Horizontal** para configurar la orientación de la impresión.

Si su software de aplicación contiene una función de diseño similar, recomendamos utilizar la de la aplicación.

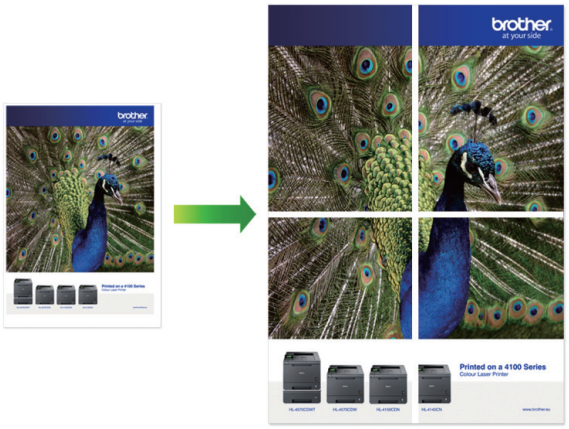
4. Haga clic en la lista desplegable **Páginas múltiples** y, a continuación, seleccione la opción **2 en 1**, **4 en 1**, **9 en 1** o **16 en 1**.
5. Haga clic en la lista desplegable **Orden de páginas** y, a continuación, seleccione el orden de las páginas.
6. Haga clic en la lista desplegable **Línea del borde** y, a continuación, seleccione el tipo de línea de borde.
7. Cambie otros ajustes de impresora si es necesario.
8. Haga clic en **Aceptar** y, a continuación, finalice la operación de impresión.

Información relacionada

- Imprimir desde el ordenador (Windows®)
- Configuración de impresión (Windows®)

Imprimir en forma de póster (Windows®)

Ampliar el tamaño de impresión e imprimir el documento en modo de póster.



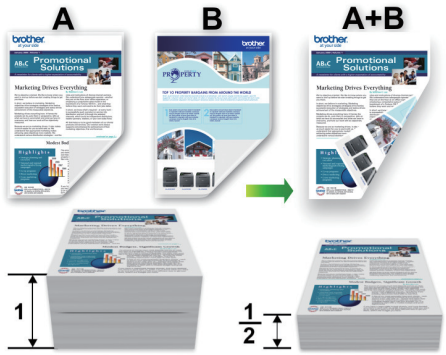
1. Seleccione el comando de impresión de su aplicación.
2. Seleccione **Brother MFC-XXXX Printer** (donde XXXX es el nombre de su modelo) y, a continuación, pulse el botón de propiedades o preferencias de impresión.

   Aparecerá la ventana del controlador de impresora.
3. Haga clic en la lista desplegable **Páginas múltiples** y, a continuación, seleccione la opción **1 en 2x2 páginas** o **1 en 3x3 páginas**.
4. Cambie otros ajustes de impresora si es necesario.
5. Haga clic en **Aceptar**.
6. Termine la operación de impresión.

Información relacionada

- Imprimir desde el ordenador (Windows®)
- Configuración de impresión (Windows®)

Impresión en ambas caras del papel de forma automática (impresión automática a doble cara) (Windows®)



- Asegúrese de que la cubierta trasera está cerrada.
- Si el papel tiene dobleces, alíselo bien y colóquelo de nuevo en la bandeja de papel.
- Utilice papel normal o papel fino. NO utilice papel Bond.
- Si el papel es demasiado fino, puede arrugarse.

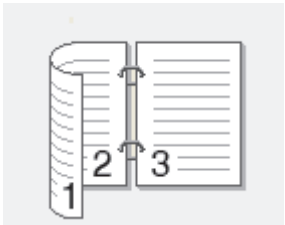
1. Seleccione el comando de impresión de su aplicación.
2. Seleccione **Brother MFC-XXXX Printer** (donde XXXX es el nombre de su modelo) y, a continuación, pulse el botón de propiedades o preferencias de impresión.

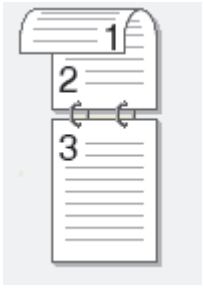
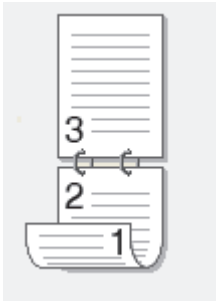
   Aparecerá la ventana del controlador de impresora.
3. En el campo **Orientación**, seleccione la opción **Vertical** u **Horizontal** para configurar la orientación de la impresión.

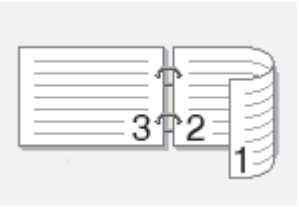
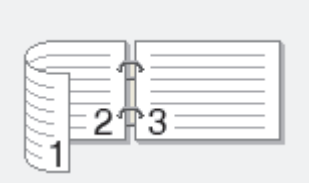
Si su software de aplicación contiene una función de diseño similar, recomendamos utilizar la de la aplicación.

4. Haga clic en la lista desplegable **Doble cara / Folleto** y, a continuación, seleccione **Doble cara**.
5. Haga clic en el botón **Configuración de doble cara**.
6. Seleccione una de las opciones del menú **Tipo de doble cara**.

   Cuando se ha seleccionado la impresión a 2 caras, hay cuatro tipos de encuadernación a 2 caras disponibles para cada orientación:

Opciones en vertical	Descripción
Borde largo (izquierdo)	
Borde largo (derecho)	

Opciones en vertical	Descripción
Borde corto (superior)	
Borde corto (inferior)	

Opciones en horizontal	Descripción
Borde largo (superior)	
Borde largo (inferior)	
Borde corto (derecho)	
Borde corto (izquierdo)	

7. Marque la casilla **Desplazamiento de encuadernación** si desea especificar el desplazamiento para la encuadernación en pulgadas o en milímetros.
8. Haga clic en **Aceptar** para volver a la ventana del controlador de impresora.
9. Cambie otros ajustes de impresora si es necesario.

La función Impresión sin bordes no está disponible cuando se utiliza esta opción.

10. Haga clic en **Aceptar** de nuevo y, a continuación, finalice la operación de impresión.

Información relacionada

- Imprimir desde el ordenador (Windows®)
- Configuración de impresión (Windows®)
- Imprimir automáticamente un folleto (Windows®)

Imprimir automáticamente un folleto (Windows®)

Utilice esta opción para imprimir un documento en formato de folleto mediante la impresión a 2 caras. Las páginas del documento se organizarán en función del número de páginas correcto y le permitirá doblarlas por el centro sin tener que cambiar el orden de los números de las páginas impresas.



- Asegúrese de que la cubierta trasera está cerrada.
- Si el papel tiene dobleces, alíselo bien y colóquelo de nuevo en la bandeja de papel.
- Utilice papel normal o papel fino. NO utilice papel Bond.
- Si el papel es demasiado fino, puede arrugarse.

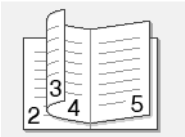
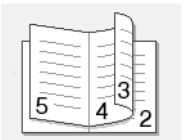
1. Seleccione el comando de impresión de su aplicación.
2. Seleccione **Brother MFC-XXXX Printer** (donde XXXX es el nombre de su modelo) y, a continuación, pulse el botón de propiedades o preferencias de impresión.

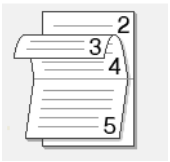
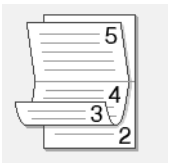
   Aparecerá la ventana del controlador de impresora.
3. En el campo **Orientación**, seleccione la opción **Vertical** u **Horizontal** para configurar la orientación de la impresión.

Si su software de aplicación contiene una función de diseño similar, recomendamos utilizar la de la aplicación.

4. Pulse la lista desplegable **Doble cara / Folleto** y, a continuación, seleccione la opción **Folleto**.
5. Haga clic en el botón **Configuración de doble cara**.
6. Seleccione una de las opciones del menú **Tipo de doble cara**.

   Hay dos tipos de direcciones de encuadernación a doble cara disponibles para cada orientación:

Opciones en vertical	Descripción
Encuadernado izquierda	
Encuadernado derecha	

Opciones en horizontal	Descripción
Encuadernado superior	
Encuadernado inferior	

7. Seleccione una de las opciones del menú **Método de impresión de folletos**.

Opción	Descripción
Todas las páginas de una vez	Cada una de las páginas se imprimirá en formato de folleto (cuatro páginas en cada hoja, dos páginas por cara). Doble la impresión por la mitad para crear el folleto. 
Dividir en juegos	Esta opción imprime todo el folleto en fracciones individuales de menos hojas para que las fracciones puedan doblarse fácilmente por el centro sin tener que cambiar el orden de las páginas impresas. Puede especificar el número de hojas de cada fracción del folleto (de 1 a 15). Esta opción puede resultar útil cuando tenga que doblar un folleto impreso que tenga un gran número de páginas. 

8. Marque la casilla **Desplazamiento de encuadernación** si desea especificar el desplazamiento para la encuadernación en pulgadas o en milímetros.
9. Haga clic en **Aceptar** para volver a la ventana del controlador de impresora.
10. Cambie otros ajustes de impresora si es necesario.

La función Impresión sin bordes no está disponible cuando se utiliza esta opción.

11. Haga clic en **Aceptar**.
12. Termine la operación de impresión.

Información relacionada

- Imprimir desde el ordenador (Windows®)
- Configuración de impresión (Windows®)
- Impresión en ambas caras del papel de forma automática (impresión automática a doble cara) (Windows®)

Imprimir en escala de grises un documento en color (Windows®)

El modo Escala de grises ofrece una mayor velocidad de procesamiento de la impresión que el modo Color. Si el documento contiene color, al seleccionar el modo Escala de grises se imprime el documento en 256 niveles de escala de grises.




1. Seleccione el comando de impresión de su aplicación.
2. Seleccione **Brother MFC-XXXX Printer** (donde XXXX es el nombre de su modelo) y, a continuación, pulse el botón de propiedades o preferencias de impresión.

   Aparecerá la ventana del controlador de impresora.
3. Haga clic en la pestaña **Avanzada**.
4. En **Color / Escala de grises**, seleccione **Escala de grises**.
5. Cambie otros ajustes de impresora si es necesario.
6. Haga clic en **Aceptar**.
7. Termine la operación de impresión.

Información relacionada

- Imprimir desde el ordenador (Windows®)

Evitar impresiones con tinta corrida y atascos de papel al imprimir en ambas caras del papel (Windows®)

Algunos tipos de soportes de impresión pueden necesitar más tiempo para secarse cuando utilicen la función a doble cara. Cambie la opción **Configuración de doble cara avanzada** si tiene problemas con impresiones a doble cara que salgan con la tinta corrida o se producen atascos de papel.

1. Seleccione el comando de impresión de su aplicación.
2. Seleccione **Brother MFC-XXXX Printer** (donde XXXX es el nombre de su modelo) y, a continuación, pulse el botón de propiedades o preferencias de impresión.

   Aparecerá la ventana del controlador de impresora.
3. Haga clic en la lista desplegable **Doble cara / Folleto** y, a continuación, seleccione **Doble cara**.
4. Haga clic en la pestaña **Avanzada**.
5. Haga clic en el botón **Otras opciones de impresión**.
6. Seleccione la opción **Configuración de doble cara avanzada** en el lateral izquierdo de la pantalla.
7. Seleccione una de las siguientes opciones:

Opción	Descripción
Normal	Seleccione este modo para imprimir a velocidad normal, utilizando una cantidad de tinta normal.
Doble cara 1 (velocidad de impresión más lenta)	Seleccione este modo para imprimir a una velocidad más baja, utilizando una cantidad de tinta normal.
Doble cara 2 (velocidad de impresión más lenta y menos tinta)	Seleccione este modo para imprimir a la misma velocidad que **Doble cara 1 (velocidad de impresión más lenta)** pero empleando menos tinta.

8. Haga clic en **Aceptar** para volver a la ventana del controlador de impresora.
9. Haga clic en **Aceptar**.
10. Termine la operación de impresión.

Información relacionada

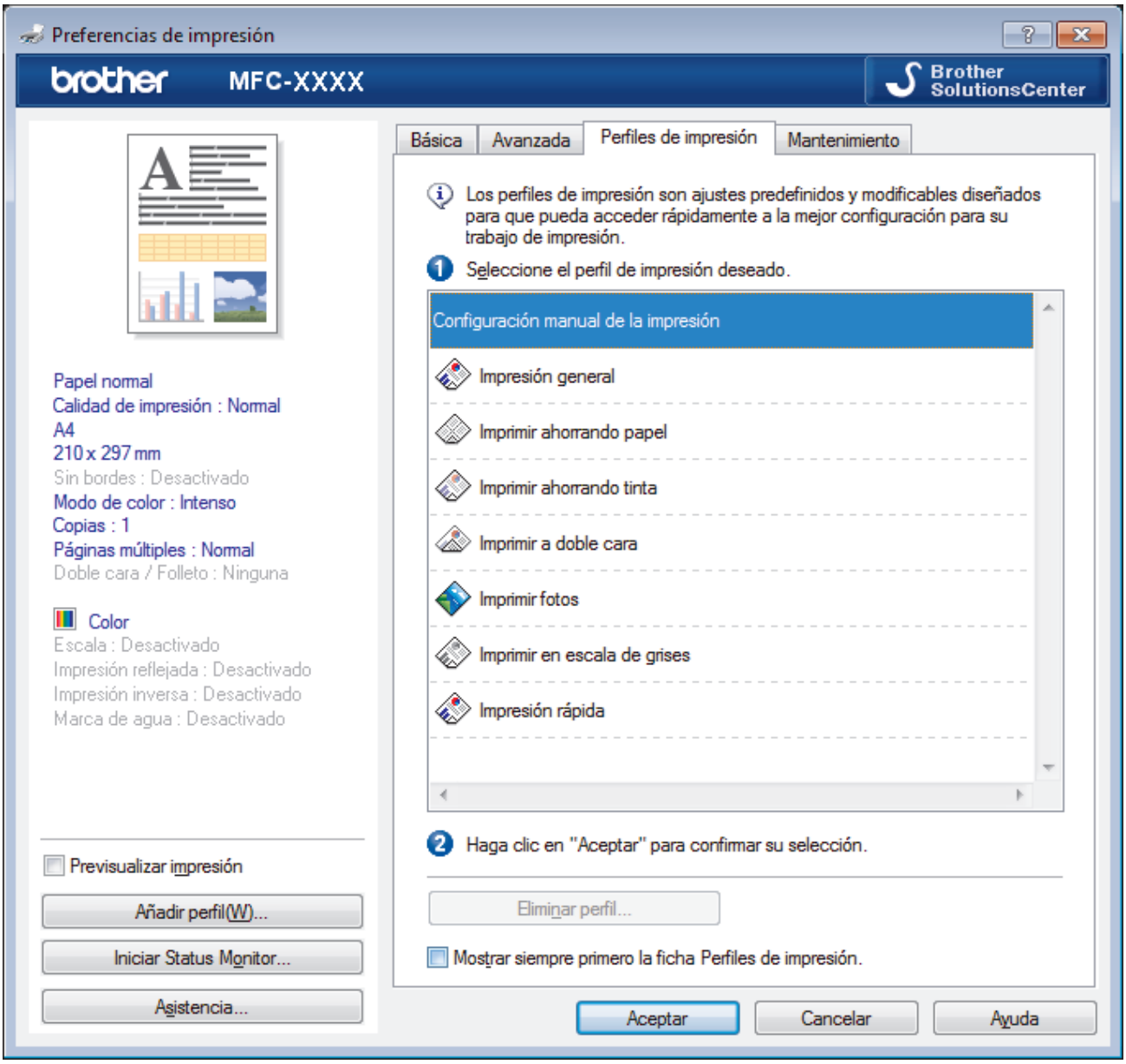
- Imprimir desde el ordenador (Windows®)
- Problemas de manipulación del papel e impresión

Utilizar un perfil de impresión predefinido (Windows®)

Los **Perfiles de impresión** son conjuntos de ajustes diseñados para ofrecer acceso rápido a configuraciones de impresión utilizadas con frecuencia.

1. Seleccione el comando de impresión de su aplicación.
2. Seleccione **Brother MFC-XXXX Printer** (donde XXXX es el nombre de su modelo) y, a continuación, pulse el botón de propiedades o preferencias de impresión.

   Aparecerá la ventana del controlador de impresora.
3. Pulse la pestaña **Perfiles de impresión**.



4. Seleccione el perfil en la lista de perfiles de impresión.

   Se muestran los ajustes de perfil en el lado izquierdo de la ventana del controlador de impresora.
5. Realice una de las siguientes acciones:
   - Si la configuración es correcta para el trabajo de impresión, pulse **Aceptar**.
   - Para cambiar la configuración, regrese a las pestañas **Básica** o **Avanzada**, cámbiela y pulse **Aceptar**.

Para mostrar la pestaña **Perfiles de impresión** en la parte delantera de la ventana la próxima vez que imprima, seleccione la casilla de verificación **Mostrar siempre primero la ficha Perfiles de impresión.**.

Información relacionada

- Imprimir desde el ordenador (Windows®)
- Creación o eliminación de perfiles de impresión (Windows®)
- Configuración de impresión (Windows®)

Creación o eliminación de perfiles de impresión (Windows®)

Añada hasta 20 perfiles de impresión nuevos con ajustes personalizados.

1. Seleccione el comando de impresión de su aplicación.
2. Seleccione **Brother MFC-XXXX Printer** (donde XXXX es el nombre de su modelo) y, a continuación, pulse el botón de propiedades o preferencias de impresión.

   Aparecerá la ventana del controlador de impresora.
3. Haga clic en la pestaña **Básica** y en la pestaña **Avanzada** y configure los ajustes de impresión que desee para el nuevo perfil de impresión.
4. Haga clic en la pestaña **Perfiles de impresión**.
5. Realice una de las siguientes acciones:

   Para crear un nuevo perfil de impresión:

   a. Haga clic en **Añadir perfil**.

      Aparecerá el cuadro de diálogo **Añadir perfil**.

   b. Escriba el nombre del nuevo perfil en el campo **Nombre**.

   c. En la lista de iconos, haga clic en el icono que desee usar para representar este perfil.

   d. Haga clic en **Aceptar**.

      El nombre del nuevo perfil se añade a la lista de la pestaña **Perfiles de impresión**.

   Para eliminar uno de los perfiles de impresión creados:

   a. Haga clic en **Eliminar perfil**.

      Aparecerá el cuadro de diálogo **Eliminar perfil**.

   b. Seleccione el perfil que desee eliminar.

   c. Haga clic en **Eliminar**.

   d. Haga clic en **Sí**.

   e. Haga clic en **Cerrar**.

Información relacionada

- Utilizar un perfil de impresión predefinido (Windows®)

Cambio de la configuración de impresión predefinida (Windows®)

Al cambiar la configuración de impresión dentro de un programa, los cambios solo se aplicarán a lo que esté imprimiendo con ese programa y en ese momento. Para seleccionar una configuración de impresión que se utilice siempre en todos los programas de Windows®, siga los pasos que se indican a continuación para cambiar la configuración de impresión predefinida.

1. Realice una de las siguientes acciones:
   - (Para Windows® XP y Windows Server® 2003)

     Haga clic en **Iniciar** > **Impresoras y faxes**.
   - (Para Windows Vista® y Windows Server® 2008)

     Haga clic en **(Iniciar)** > **Panel de control** > **Hardware y sonido** > **Impresoras**.
   - (Para Windows® 7 y Windows Server® 2008 R2)

     Haga clic en **(Iniciar)** > **Dispositivos e impresoras**.
   - (Para Windows® 8)

     Mueva el ratón a la esquina inferior derecha del escritorio. Cuando aparezca la barra de menú, haga clic en **Configuración** y, a continuación, en **Panel de control**. En el grupo **Hardware y sonido**, haga clic en **Ver dispositivos e impresoras**.
   - (Para Windows Server® 2012)

     Mueva el ratón a la esquina inferior derecha del escritorio. Cuando aparezca la barra de menú, haga clic en **Configuración** y, a continuación, en **Panel de control**. En el grupo **Hardware**, haga clic en **Ver dispositivos e impresoras**.
   - (Para Windows Server® 2012 R2)

     Haga clic en **Panel de control** en la pantalla **Inicio**. En el grupo **Hardware**, haga clic en **Ver dispositivos e impresoras**.
2. Pulse con el botón derecho del ratón el icono **Brother MFC-XXXX Printer** (donde XXXX es el nombre del modelo) y, a continuación, seleccione **Propiedades de impresora**. Si aparecen las opciones del controlador de impresora, seleccione el controlador de su impresora.
3. Haga clic en la pestaña **General** y, a continuación, haga clic en el botón **Preferencias de impresión...** o **Preferencias...**.

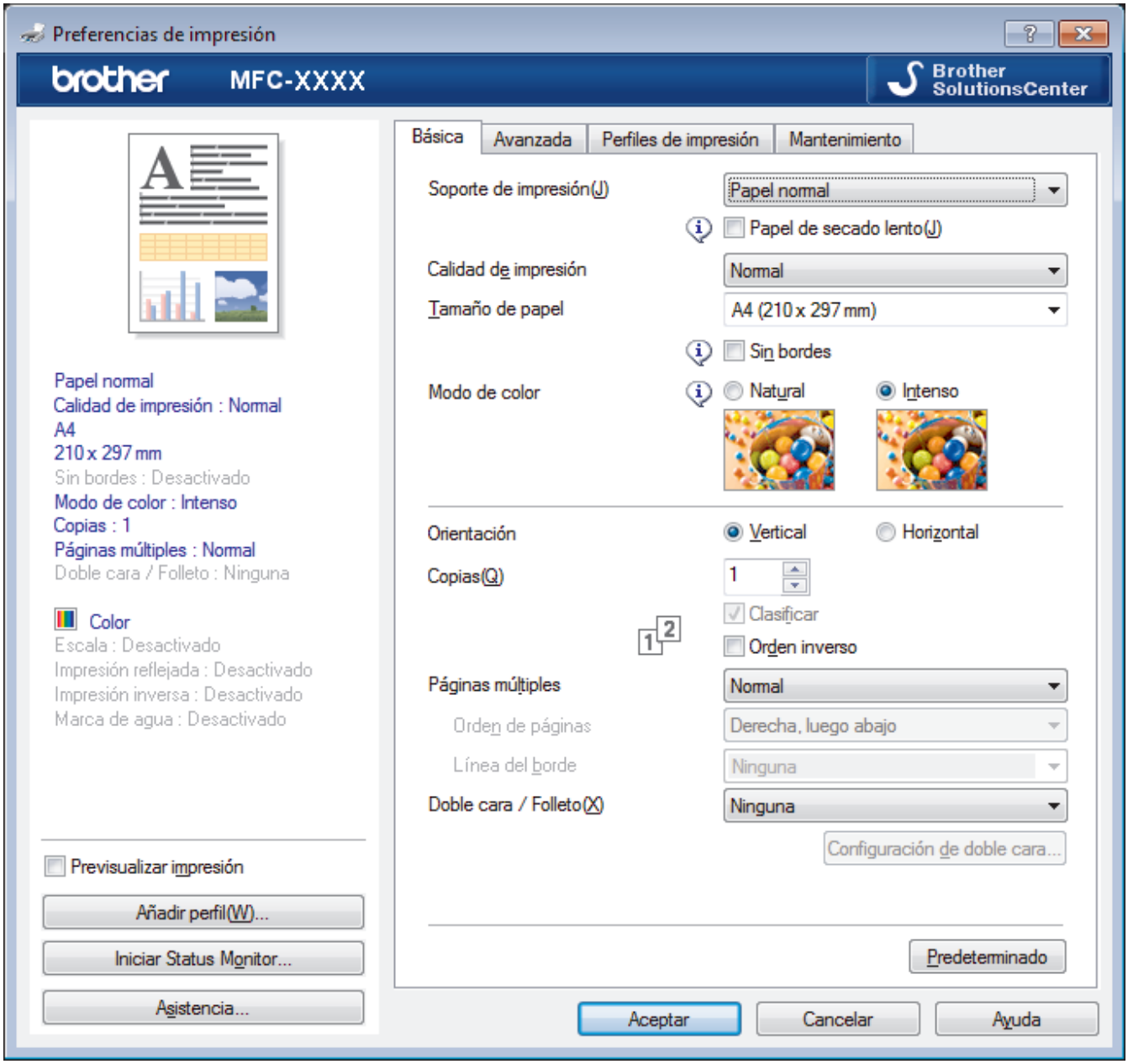
   Aparecerá el cuadro de diálogo del controlador de impresora.
4. Seleccione la configuración de impresión que desee utilizar como predeterminada con todos los programas de Windows®.
5. Haga clic en **Aceptar**.
6. Cierre el cuadro de diálogo de las propiedades de la impresora.

Información relacionada

- Imprimir desde el ordenador (Windows®)
- Configuración de impresión (Windows®)

Configuración de impresión (Windows®)

Pestaña Básica



1. **Soporte de impresión**

   Seleccione el tipo de soporte que desee utilizar. Para conseguir los mejores resultados, el equipo configura automáticamente los ajustes de impresión según el tipo de soporte seleccionado.

   Papel de secado lento

   Seleccione esta opción si está utilizando un tipo de papel en el que la tinta se seca lentamente. Con esta opción el texto puede quedar ligeramente borroso.

2. **Calidad de impresión**

   Seleccione la resolución de impresión que desee. Puesto que la velocidad y la calidad de impresión están relacionadas, cuanto más alta sea la calidad, menor será la velocidad de impresión del documento.

3. **Tamaño de papel**

   Seleccione el tamaño de papel que desee utilizar. Puede seleccionar uno de los tamaños de papel estándares o bien crear un tamaño de papel personalizado.

Sin bordes

Seleccione esta opción para imprimir fotografías sin bordes. Debido a que los datos de imagen se crean en un tamaño algo mayor que el tamaño del papel utilizado, los bordes de las fotografías quedarán ligeramente recortados con esta opción.

Es posible que no pueda seleccionar la opción de impresión sin bordes con ciertas combinaciones de calidad y tipos de soporte o desde algunas aplicaciones.

4. **Modo de color**

   Seleccione el modo de color que prefiera.

5. **Orientación**

   Seleccione la orientación (vertical u horizontal) de la impresión.

   Si su aplicación contiene una función parecida a esta, se recomienda que establezca la orientación en la aplicación.

6. **Copias**

   Escriba el número de copias (1-999) que desee imprimir en este campo.

   Clasificar

   Seleccione esta opción para imprimir series de documentos de varias páginas en el orden de páginas original. Cuando esta opción está seleccionada, se imprime una copia completa del documento y, a continuación, la copia se vuelve a imprimir el número de veces seleccionado. Si esta opción no está seleccionada, cada página se imprime el número de veces seleccionado antes de que se imprima la página siguiente del documento.

   Orden inverso

   Seleccione esta opción para imprimir el documento en el orden inverso. La última página del documento se imprimirá en primer lugar.

7. **Páginas múltiples**

   Seleccione esta opción para imprimir varias páginas en una sola hoja de papel o imprimir una sola página del documento en varias hojas.

   Orden de páginas

   Seleccione el orden de páginas al imprimir varias páginas en una sola hoja de papel.

   Línea del borde

   Seleccione el tipo de borde que se utilizará al imprimir varias páginas en una sola hoja de papel.

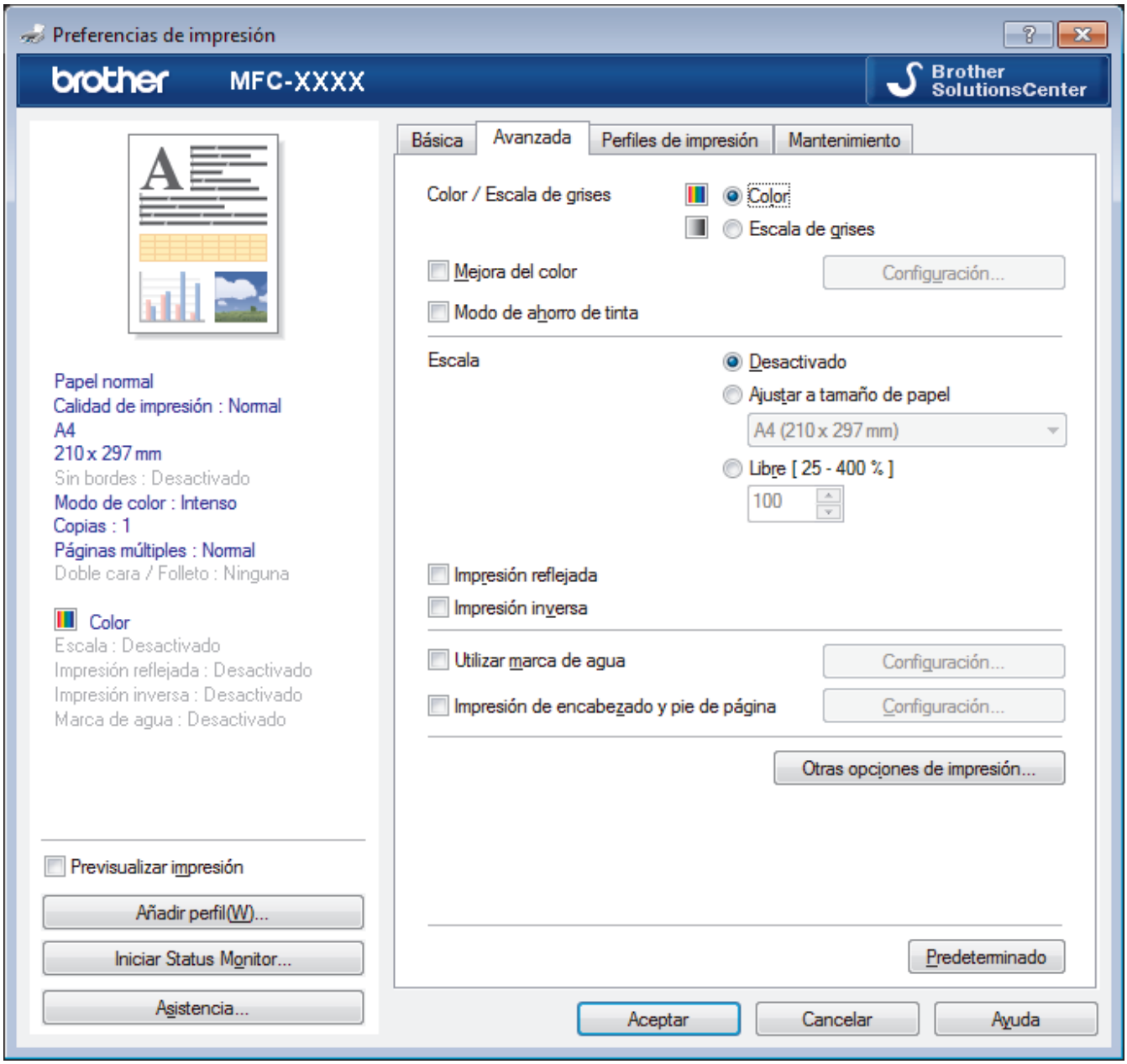
8. **Doble cara / Folleto**

   Seleccione esta opción para imprimir en ambas caras del papel o imprimir un documento en formato de folleto mediante la impresión a 2 caras.

   Botón Configuración de doble cara

   Haga clic en este botón para seleccionar el tipo de encuadernación a 2 caras. Hay cuatro tipos de encuadernación a 2 caras disponibles en cada orientación.

Pestaña Avanzada



1. **Color / Escala de grises**

   Seleccione la impresión en color o en escala de grises. La velocidad de impresión es más alta en el modo escala de grises que en el modo color. Si el documento contiene color y selecciona el modo escala de grises, se utilizarán 256 niveles en la escala de grises para imprimir el documento.

   Botón Configuración...

   Haga clic en este botón para seleccionar la función de mejora del color. Esta función analiza la imagen para mejorar la definición, el nivel de blanco y la densidad del color. Esta operación puede tardar varios minutos en función del tamaño de la imagen y las especificaciones del ordenador.

2. **Modo de ahorro de tinta**

   Seleccione esta opción para imprimir los colores más claros y resaltar los contornos de las imágenes. La cantidad de tinta que se ahorra varía en función del tipo de documento que se imprima. Con el modo de ahorro de tinta es posible que las impresiones tengan un aspecto diferente del que se muestra en la pantalla.

   El modo de ahorro de tinta funciona gracias a la tecnología de Reallusion, Inc.

   REALLUSION

3. **Escala**

   Seleccione estas opciones para ampliar o reducir el tamaño de las páginas del documento.

Ajustar a tamaño de papel

Seleccione esta opción para ampliar o reducir las páginas del documento al tamaño de papel especificado. Cuando seleccione esta opción, seleccione el tamaño de papel que desee en la lista desplegable.

Libre

Seleccione esta opción para ampliar o reducir las páginas del documento manualmente. Cuando seleccione esta opción, escriba un valor en el campo.

4. **Impresión reflejada**

   Seleccione esta opción para invertir horizontalmente la imagen impresa de izquierda a derecha.

5. **Impresión inversa**

   Seleccione esta opción para girar la imagen impresa 180 grados.

6. **Utilizar marca de agua**

   Seleccione esta opción para imprimir un logotipo o texto en el documento como marca de agua. Seleccione una de las marcas de agua predefinidas, añada una nueva marca de agua o utilice un archivo de imagen creado por usted.

7. **Impresión de encabezado y pie de página**

   Seleccione esta opción para imprimir en el documento la fecha, la hora y el nombre del usuario que ha iniciado la sesión.

8. **Botón Otras opciones de impresión**

Ayuda de la bandeja de papel fotográfico

Seleccione esta opción para mostrar las instrucciones de uso de la bandeja de papel fotográfico.

Cambiar el modo de transferencia de datos

Seleccione el modo de transferencia de datos de impresión para mejorar la calidad de impresión o la velocidad de impresión.

Ajustes avanzados de color

Seleccione el método que el equipo utilizará para organizar la ubicación de los puntos con los que se expresan los medios tonos.

Es posible ajustar el color de la impresión para obtener la tonalidad de color más parecida a la de la pantalla del ordenador.

Configuración de doble cara avanzada

Seleccione la velocidad de impresión para la impresión a 2 caras. Es posible que algunos tipos de soportes de impresión necesiten más tiempo para secarse si se utiliza la función de impresión a 2 caras. Cambie esta opción si las impresiones a 2 caras quedan borrosas o el papel se atasca.

Recuperar los datos de color de la impresora

Seleccione esta opción para optimizar la calidad de impresión utilizando los valores de fábrica del equipo, establecidos especialmente para el equipo Brother. Utilice esta opción cuando sustituya el equipo o cambie su dirección de red.

Imprimir archivo

Seleccione esta opción para guardar los datos de impresión en el ordenador como un archivo PDF.

Información relacionada

- Imprimir desde el ordenador (Windows®)
- Mensajes de error y mantenimiento
- Problemas de manipulación del papel e impresión
- Imprimir una fotografía (Windows®)
- Imprimir un documento (Windows®)
- Impresión de más de una página en una sola hoja de papel (N en 1) (Windows®)

- Imprimir en forma de póster (Windows®)
- Impresión en ambas caras del papel de forma automática (impresión automática a doble cara) (Windows®)
- Imprimir automáticamente un folleto (Windows®)
- Utilizar un perfil de impresión predefinido (Windows®)
- Cambio de la configuración de impresión predefinida (Windows®)

Imprimir desde el ordenador (Macintosh)

- Imprimir una fotografía (Macintosh)
- Imprimir un documento (Macintosh)
- Imprimir en ambas caras del papel de forma automática (impresión automática a doble cara) (Macintosh)
- Impresión de más de una página en una sola hoja de papel (N en 1) (Macintosh)
- Imprimir en escala de grises un documento en color (Macintosh)

  El modo Escala de grises ofrece una mayor velocidad de procesamiento de la impresión que el modo Color. Si el documento contiene color, al seleccionar el modo Escala de grises se imprime el documento en 256 niveles de escala de grises.
- Evitar impresiones con tinta corrida y atascos de papel al imprimir en ambas caras del papel (Macintosh)

  Algunos tipos de soportes de impresión pueden necesitar más tiempo para secarse cuando utilicen la función a doble cara. Cambie la opción **Configuración de doble cara avanzada** si tiene problemas con impresiones a doble cara que salgan con la tinta corrida o se producen atascos de papel.
- Opciones de impresión (Macintosh)

Imprimir una fotografía (Macintosh)



1. Asegúrese de que haya cargado el soporte correcto en la bandeja de papel.

   IMPORTANTE

   - Recomendamos utilizar la bandeja de papel fotográfico ubicada en la parte superior de la cubierta de la bandeja de salida para imprimir en papel fotográfico (10 x 15 cm) y fotográfico L (9 x 13 cm). (disponible sólo para determinados modelos)
   - Para obtener resultados óptimos, utilice papel Brother.
   - Cuando imprima en papel fotográfico Brother, cargue una hoja adicional del mismo tipo de papel en la bandeja.

2. Desde una aplicación, como Apple Preview, haga clic en el menú **Archivo** y, a continuación, seleccione **Imprimir**.
3. Seleccione **Brother MFC-XXXX** (donde XXXX es el nombre del modelo).

   Para ver más opciones de configuración de página, pulse el botón **Mostrar detalles**.

4. Pulse el menú emergente **Tamaño del papel** y, a continuación, seleccione el tamaño del papel.

   Para imprimir fotografías sin márgenes, seleccione una opción de tamaño de papel sin bordes.

5. Haga clic en el botón **Orientación** que coincide con la forma en que desea imprimir la fotografía.
6. Pulse el menú emergente de la aplicación y seleccione **Imprimir configuración**.

   Aparecerán las opciones **Imprimir configuración**.
7. Haga clic en el menú emergente **Soporte de impresión** y, a continuación, seleccione el tipo de soporte que desea utilizar.

   IMPORTANTE

   Para obtener la mejor calidad de impresión para los ajustes que ha seleccionado, configure siempre la opción **Soporte de impresión** que coincida con el tipo de papel que va a cargar.

8. Cambie otras opciones de configuración de la impresora, si es necesario.
9. Pulse **Imprimir**.

Información relacionada

- Imprimir desde el ordenador (Macintosh)
- Problemas de manipulación del papel e impresión
- Opciones de impresión (Macintosh)

Imprimir un documento (Macintosh)

1. Asegúrese de que ha cargado el papel del tamaño correcto en la bandeja de papel.
2. Desde una aplicación tal como Apple TextEdit, haga clic en el menú **Archivo** y, a continuación, seleccione **Imprimir**.
3. Seleccione **Brother MFC-XXXX** (donde XXXX es el nombre del modelo).

   Para ver más opciones de configuración de página, pulse el botón **Mostrar detalles**.
4. Pulse el menú emergente **Tamaño del papel** y, a continuación, seleccione el tamaño del papel.
5. Seleccione la opción **Orientación** que coincide con la forma que desea que se imprima el documento.
6. Pulse el menú emergente de la aplicación y seleccione **Imprimir configuración**.

   Aparecerán las opciones **Imprimir configuración**.
7. Haga clic en el menú emergente **Soporte de impresión** y, a continuación, seleccione el tipo de soporte que desea utilizar.

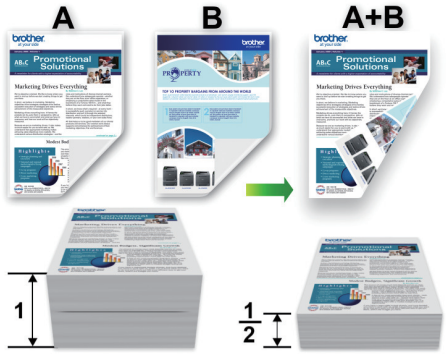
   IMPORTANTE

   Para obtener la mejor calidad de impresión para los ajustes que ha seleccionado, configure siempre la opción **Soporte de impresión** que coincida con el tipo de papel que va a cargar.
8. Cambie otras opciones de configuración de la impresora, si es necesario.
9. Pulse **Imprimir**.

Información relacionada

- Imprimir desde el ordenador (Macintosh)
- Comprobar el volumen de tinta
- Opciones de impresión (Macintosh)

Imprimir en ambas caras del papel de forma automática (impresión automática a doble cara) (Macintosh)



1. Desde una aplicación tal como Apple TextEdit, haga clic en el menú **Archivo** y, a continuación, seleccione **Imprimir**.
2. Seleccione **Brother MFC-XXXX** (donde XXXX es el nombre del modelo).

Para ver más opciones de configuración de página, pulse el botón **Mostrar detalles**.

3. Seleccione la opción **Orientación** que coincide con la forma que desea que se imprima el documento.
4. Pulse el menú emergente de la aplicación y seleccione **Disposición**.

   Aparecen las opciones de configuración de **Disposición**.
5. En la sección **A doble cara**, elija la opción **Encuadernación borde corto** o **Encuadernación borde largo**.
6. Cambie otras opciones de configuración de la impresora, si es necesario.

La función Impresión sin bordes no está disponible cuando se utiliza esta opción.

7. Pulse **Imprimir**.

Información relacionada

- Imprimir desde el ordenador (Macintosh)
- Opciones de impresión (Macintosh)

Impresión de más de una página en una sola hoja de papel (N en 1) (Macintosh)



1. Desde una aplicación tal como Apple TextEdit, haga clic en el menú **Archivo** y, a continuación, seleccione **Imprimir**.
2. Seleccione **Brother MFC-XXXX** (donde XXXX es el nombre del modelo).

   Para ver más opciones de configuración de página, pulse el botón **Mostrar detalles**.
3. Pulse el menú emergente de la aplicación y seleccione **Disposición**.

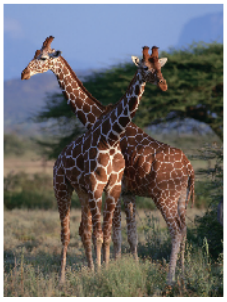
   Aparecen las opciones de configuración de **Disposición**.
4. Haga clic en el menú emergente **Págs. por hoja** y, a continuación, seleccione el número de páginas que se imprimirán en cada hoja.
5. Seleccione la opción **Orientación**.
6. Haga clic en el menú emergente **Borde** y, a continuación, seleccione el tipo de línea de borde.
7. Cambie otros ajustes de impresora si es necesario.
8. Pulse **Imprimir**.

Información relacionada

- Imprimir desde el ordenador (Macintosh)
- Opciones de impresión (Macintosh)

Imprimir en escala de grises un documento en color (Macintosh)

El modo Escala de grises ofrece una mayor velocidad de procesamiento de la impresión que el modo Color. Si el documento contiene color, al seleccionar el modo Escala de grises se imprime el documento en 256 niveles de escala de grises.




1. Desde una aplicación tal como Apple TextEdit, haga clic en el menú **Archivo** y, a continuación, seleccione **Imprimir**.
2. Seleccione **Brother MFC-XXXX** (donde XXXX es el nombre del modelo).

Para ver más opciones de configuración de página, pulse el botón **Mostrar detalles**.

3. Pulse el menú emergente de la aplicación y seleccione **Imprimir configuración**.

   Aparecerán las opciones **Imprimir configuración**.
4. Haga clic en el menú emergente **Color / Escala de grises** y, a continuación, seleccione la opción **Escala de grises**.
5. Cambie otros ajustes de impresora si es necesario.
6. Pulse **Imprimir**.

Información relacionada

- Imprimir desde el ordenador (Macintosh)

Evitar impresiones con tinta corrida y atascos de papel al imprimir en ambas caras del papel (Macintosh)

Algunos tipos de soportes de impresión pueden necesitar más tiempo para secarse cuando utilicen la función a doble cara. Cambie la opción **Configuración de doble cara avanzada** si tiene problemas con impresiones a doble cara que salgan con la tinta corrida o se producen atascos de papel.

1. Desde una aplicación tal como Apple TextEdit, haga clic en el menú **Archivo** y, a continuación, seleccione **Imprimir**.
2. Seleccione **Brother MFC-XXXX** (donde XXXX es el nombre del modelo).

   Para ver más opciones de configuración de página, pulse el botón **Mostrar detalles**.
3. Pulse el menú emergente de la aplicación y seleccione **Disposición**.

   Aparecen las opciones de configuración de **Disposición**.
4. En la sección **A doble cara**, elija la opción **Encuadernación borde corto** o **Encuadernación borde largo**.
5. Pulse el menú emergente de la aplicación y seleccione **Imprimir configuración**.

   Aparecerán las opciones **Imprimir configuración**.
6. Pulse la lista de ajustes de impresión **Avanzada**.
7. Haga clic en el menú **Configuración de doble cara avanzada**.
8. Seleccione una de las siguientes opciones del menú emergente **Configuración de doble cara avanzada**:

Opción	Descripción
Normal	Seleccione este modo para imprimir a velocidad normal, utilizando una cantidad de tinta normal.
Doble cara 1 (velocidad de impresión más lenta)	Seleccione este modo para imprimir a una velocidad más baja, utilizando una cantidad de tinta normal.
Doble cara 2 (velocidad de impresión más lenta y menos tinta)	Seleccione este modo para imprimir a la misma velocidad que **Doble cara 1 (velocidad de impresión más lenta)** pero empleando menos tinta.

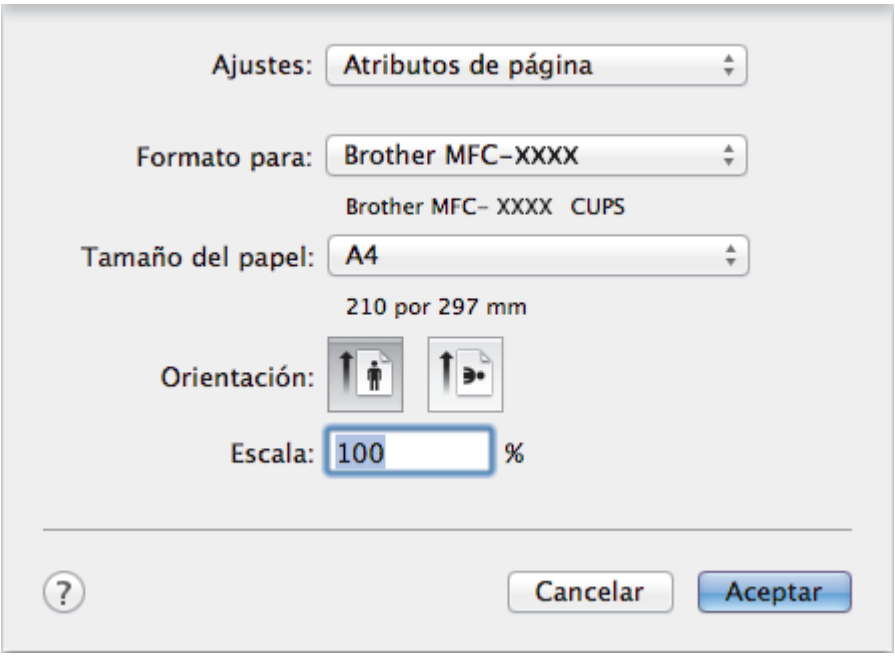
9. Cambie otras opciones de configuración de la impresora, si es necesario.
10. Pulse **Imprimir**.

Información relacionada

- Imprimir desde el ordenador (Macintosh)
- Problemas de manipulación del papel e impresión

Opciones de impresión (Macintosh)

Configuración de página



1. **Tamaño del papel**

   Seleccione el tamaño de papel que desee utilizar. Puede seleccionar uno de los tamaños de papel estándares o bien crear un tamaño de papel personalizado.

2. **Orientación**

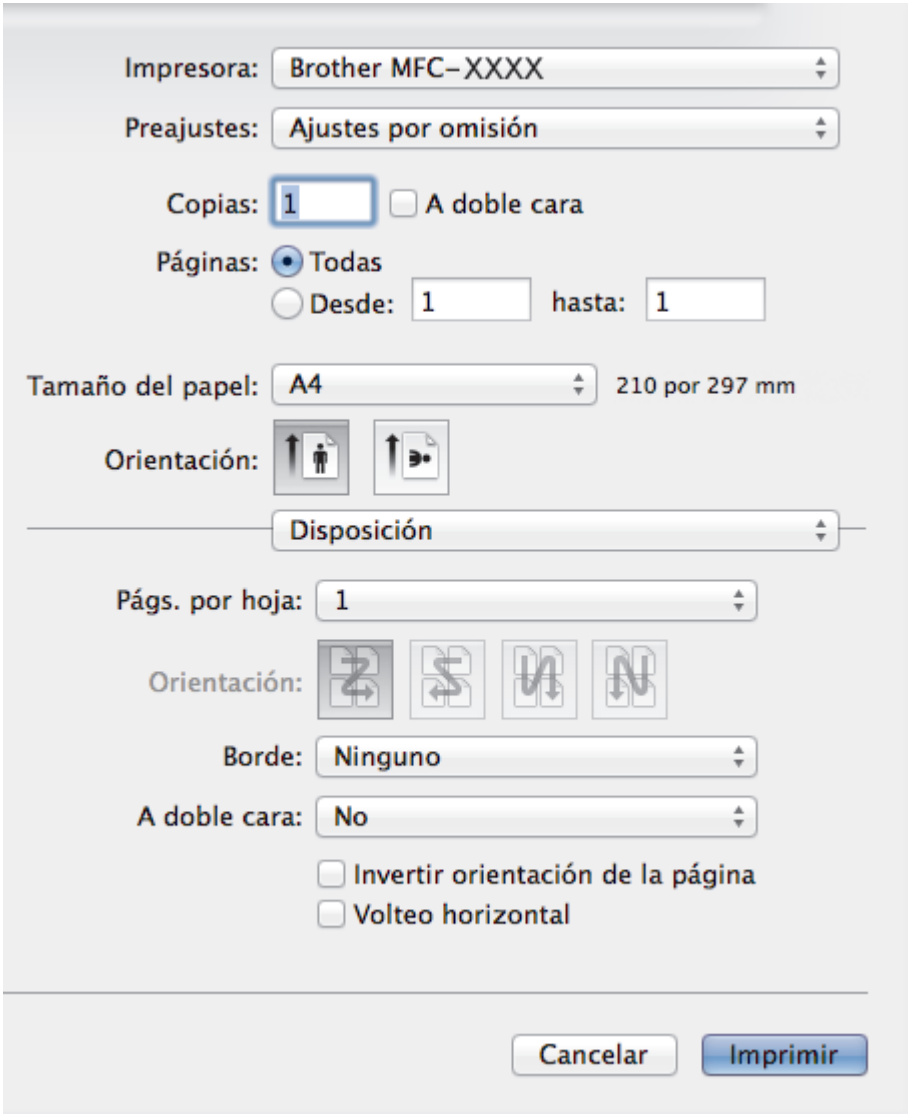
   Seleccione la orientación (vertical u horizontal) de la impresión.

   Si su aplicación contiene una función parecida a esta, se recomienda que establezca la orientación en la aplicación.

3. **Escala**

   Escriba un valor en el campo para ampliar o reducir las páginas del documento y adaptarlo al tamaño de papel seleccionado.

Disposición



1. **Págs. por hoja**

   Seleccione el número de páginas que se imprimirán en una sola hoja de papel.
2. **Orientación**

   Seleccione el orden de páginas al imprimir varias páginas en una sola hoja de papel.
3. **Borde**

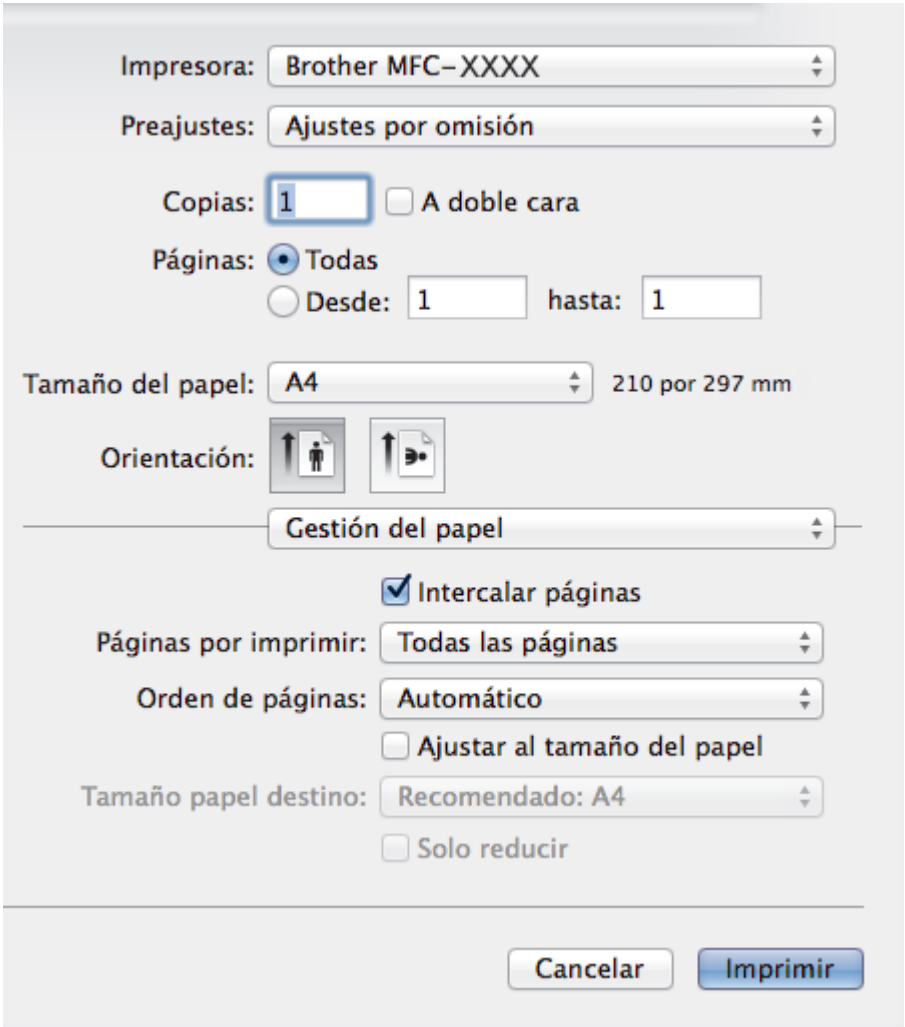
   Seleccione el tipo de borde que se utilizará al imprimir varias páginas en una sola hoja de papel.
4. **A doble cara (solo disponible para determinados modelos)**

   Seleccione si desea imprimir en ambas caras del papel.
5. **Invertir orientación de la página**

   Seleccione esta opción para girar la imagen impresa 180 grados.
6. **Volteo horizontal**

   Seleccione esta opción para invertir horizontalmente la imagen impresa de izquierda a derecha.

Gestión del papel



1. **Intercalar páginas**

   Seleccione esta opción para imprimir series de documentos de varias páginas en el orden de páginas original. Cuando esta opción está seleccionada, se imprime una copia completa del documento y, a continuación, la copia se vuelve a imprimir el número de veces seleccionado. Si esta opción no está seleccionada, cada página se imprime el número de veces seleccionado antes de que se imprima la página siguiente del documento.
2. **Orden de páginas**

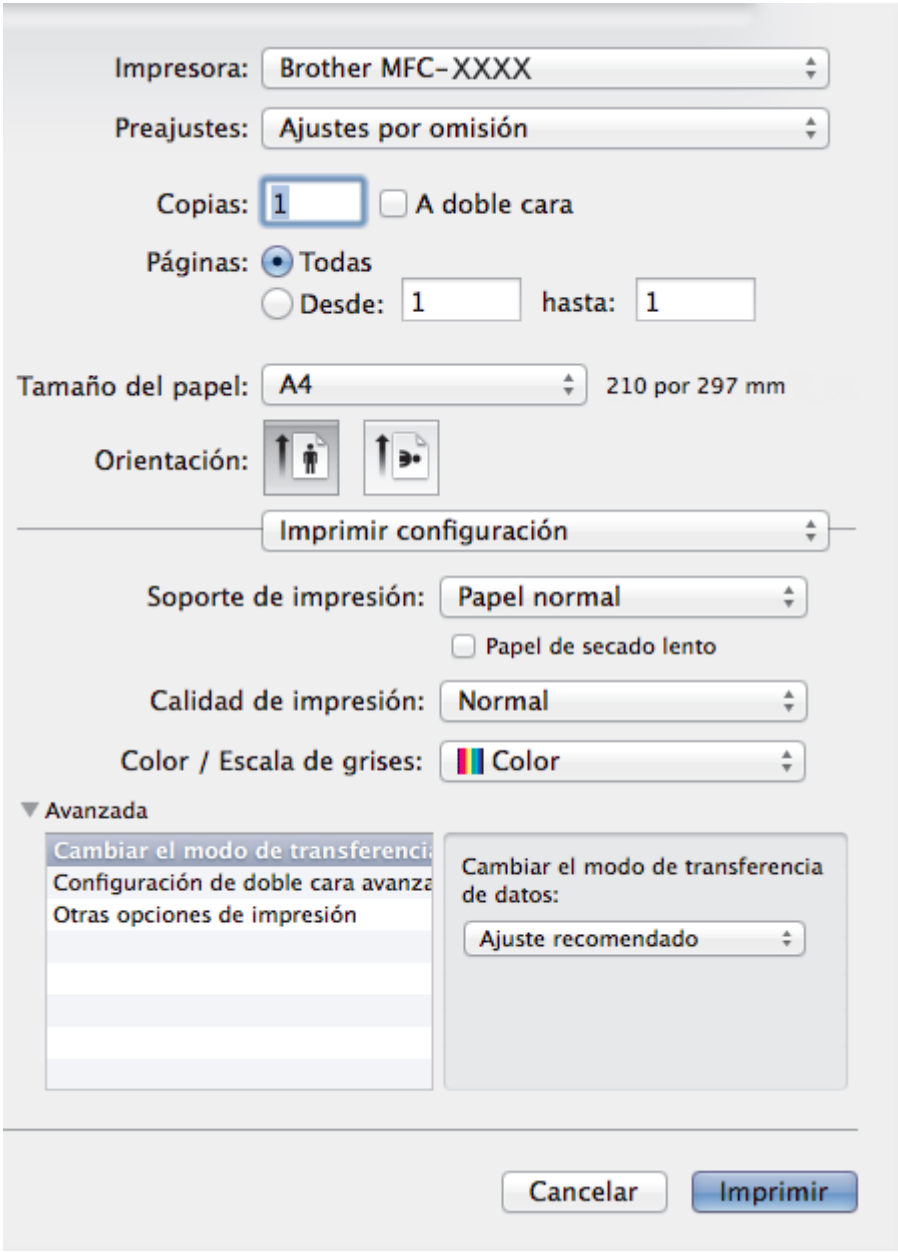
   Seleccione el orden de las páginas.
3. **Ajustar al tamaño del papel**

   Seleccione esta opción para ampliar o reducir las páginas del documento y adaptarlo al tamaño de papel seleccionado.
4. **Tamaño papel destino**

   Seleccione el tamaño de papel.
5. **Solo reducir**

   Seleccione esta opción para reducir las páginas del documento cuando su tamaño sea superior al tamaño de papel seleccionado. Si selecciona esta opción y el formato del documento es de menor tamaño que el papel que va a utilizar, el documento se imprimirá en su tamaño original.

Imprimir configuración



1. **Soporte de impresión**

   Seleccione el tipo de soporte que desee utilizar. Para conseguir los mejores resultados, el equipo configura automáticamente los ajustes de impresión según el tipo de soporte seleccionado.

2. **Papel de secado lento**

   Seleccione esta opción si está utilizando un tipo de papel en el que la tinta se seca lentamente. Con esta opción el texto puede quedar ligeramente borroso.

3. **Calidad de impresión**

   Seleccione la resolución de impresión que desee. Puesto que la velocidad y la calidad de impresión están relacionadas, cuanto más alta sea la calidad, menor será la velocidad de impresión del documento.

4. **Color / Escala de grises**

   Seleccione la impresión en color o en escala de grises. La velocidad de impresión es más alta en el modo escala de grises que en el modo color. Si el documento contiene color y selecciona el modo escala de grises, se utilizarán 256 niveles en la escala de grises para imprimir el documento.

5. **Avanzada**

   Cambiar el modo de transferencia de datos

   Seleccione el modo de transferencia de datos de impresión para mejorar la calidad de impresión o la velocidad de impresión.

Configuración de doble cara avanzada

Seleccione la velocidad de impresión para la impresión a 2 caras. Es posible que algunos tipos de soportes de impresión necesiten más tiempo para secarse si se utiliza la función de impresión a 2 caras. Cambie esta opción si las impresiones a 2 caras quedan borrosas o el papel se atasca.

Otras opciones de impresión

Grosor del papel

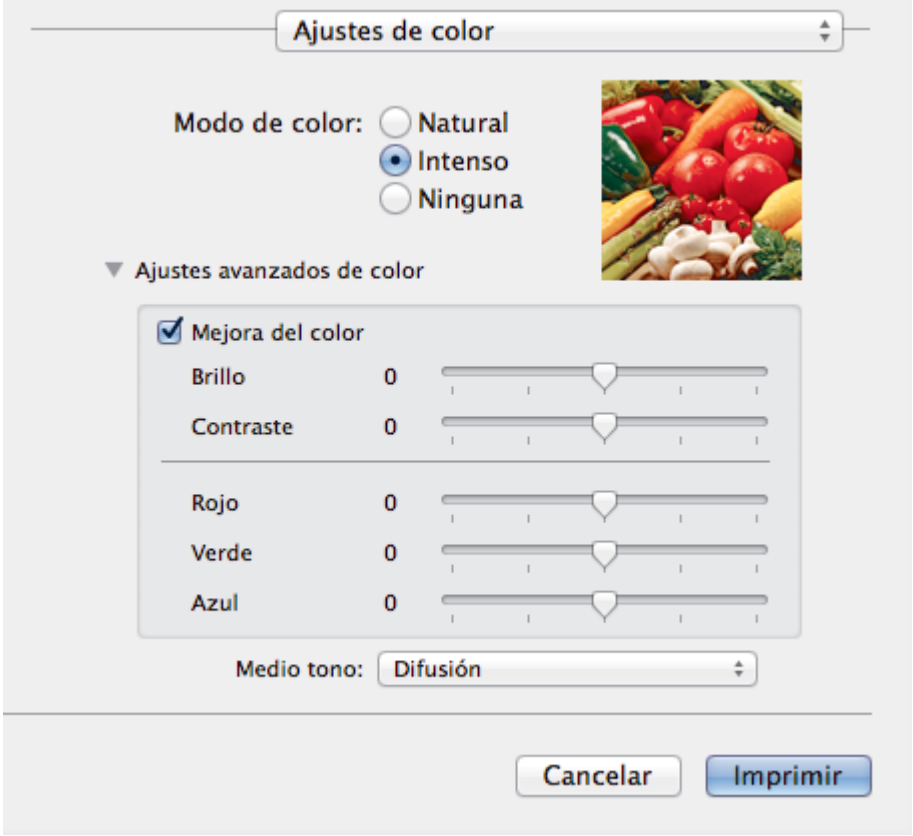
Seleccione el grosor de papel adecuado.

Impresión bidireccional

Seleccione esta opción para aumentar la velocidad de impresión. Cuando esta opción está seleccionada, el cabezal de impresión imprime en ambas direcciones. Cuando esta opción está desactivada, el cabezal de impresión imprime solo en una dirección, lo que da lugar a una impresión de mayor calidad pero más lenta.

A veces, el movimiento de los cabezales de impresión puede variar debido a condiciones ambientales. Este fenómeno puede observarse al imprimir líneas verticales que no quedan alineadas. Si se produce este problema, desactive la función Impresión bidireccional.

Ajustes de color



1. **Modo de color**

   Seleccione el modo de color que prefiera.

2. **Ajustes avanzados de color**

   Haga clic en el triángulo desplegable para seleccionar la función de mejora del color. Esta función analiza la imagen para mejorar la definición, el nivel de blanco y la densidad del color. Esta operación puede tardar varios minutos en función del tamaño de la imagen y de las especificaciones del ordenador.

Información relacionada

- Imprimir desde el ordenador (Macintosh)
- Mensajes de error y mantenimiento
- Problemas de manipulación del papel e impresión
- Imprimir una fotografía (Macintosh)

- Imprimir un documento (Macintosh)
- Imprimir en ambas caras del papel de forma automática (impresión automática a doble cara) (Macintosh)
- Impresión de más de una página en una sola hoja de papel (N en 1) (Macintosh)

Escanear

- Escaneado utilizando el botón Digitalizar en su equipo Brother
- Escaneado desde un ordenador (Windows®)

  Hay varias maneras de utilizar su ordenador para escanear fotografías y documentos en su equipo Brother. Utilice las aplicaciones de software de Brother o utilice su aplicación de escaneado favorita.
- Escanear desde su ordenador (Macintosh)

  Hay varias maneras de utilizar su Macintosh para escanear fotografías y documentos en su equipo Brother. Utilice las aplicaciones de software de Brother o utilice su aplicación de escaneado favorita.

Escaneado utilizando el botón Digitalizar en su equipo Brother

- Escanear fotografías y gráficos

  Envíe las fotografías o los gráficos que escanee directamente al ordenador.
- Guardar datos escaneados en una carpeta como archivo PDF

  Escanear documentos y guardarlos en una carpeta de su equipo como archivos PDF.
- Guardar los datos escaneados en una tarjeta de memoria o unidad flash USB

  Permite escanear documentos y guardarlos directamente en una tarjeta de memoria o en una unidad de memoria de flash USB sin utilizar un ordenador.
- Escanear varias tarjetas de visita y fotografías (Recorte automático)

  Puede escanear varios documentos colocados en el cristal de escaneado. El equipo escaneará cada documento y creará archivos independientes o un solo archivo de varias páginas a través de la función de recorte automático.
- Escaneo de un archivo de texto modificable mediante OCR

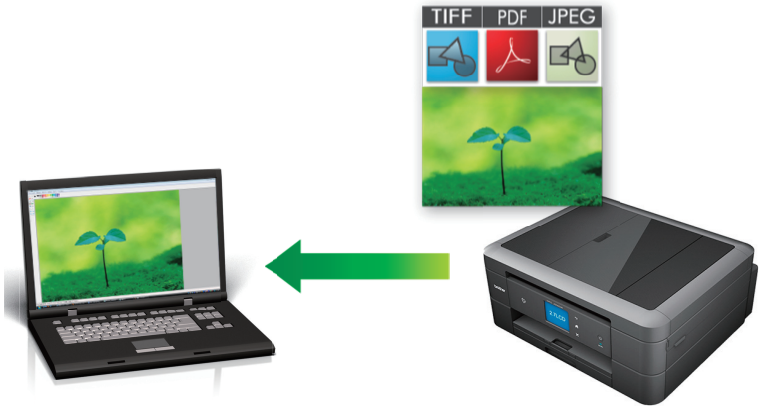
  El equipo puede convertir los caracteres de un documento escaneado en datos de texto mediante la tecnología de reconocimiento óptico de caracteres (OCR). Puede editar el texto con el procesador de textos de su elección.
- Escanear a archivo adjunto de correo electrónico

  Envíe un documento escaneado como archivo adjunto de correo electrónico.
- Web Services (Servicios web) para escanear en su red (Windows Vista® SP2 o superior, Windows® 7 y Windows® 8)

  El protocolo Web Services (Servicios web) permite a usuarios de Windows Vista® (SP2 o superior), Windows® 7 y Windows® 8 escanear utilizando un equipo Brother en la red. Debe instalar el controlador a través de Web Services (Servicios web).
- Cambiar la configuración del botón de escaneado desde ControlCenter4 (Windows®)
- Cambiar la configuración del botón de escaneado desde ControlCenter2 (Macintosh)

Escanear fotografías y gráficos

Envíe las fotografías o los gráficos que escanee directamente al ordenador.



Utilice el botón Digitalizar del equipo para hacer cambios temporales en los ajustes de escaneado. Para hacer cambios permanentes, utilice el software de ControlCenter de Brother.

>> MFC-J480DW
>> DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

1. Cargue el documento.
2. Pulse (**DIGITALIZAR**).
3. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción `[Escan. a imagen]` y, a continuación, pulse **OK**.
4. Si el equipo está conectado en red, pulse ▲ o ▼ para seleccionar el ordenador al que desea enviar los datos y, a continuación, pulse **OK**.

Si en la pantalla LCD se le solicita que introduzca un código PIN, utilice el panel de control para introducir el código PIN de cuatro dígitos del ordenador y, a continuación, pulse **OK**.

5. Realice una de las siguientes acciones:
   - Para cambiar la configuración, vaya al siguiente paso.
   - Para utilizar la configuración predeterminada, pulse **Mono Iniciar** o **Iniciar Color**.

`[Tipo escaneado]` depende de la configuración predeterminada. Pulsar **Mono Iniciar** o **Iniciar Color** no permite cambiar la configuración.

6. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción `[Config. escaneo]` y, a continuación, pulse **OK**.

Para utilizar la opción `[Config. escaneo]`, es necesario que esté conectado al equipo un ordenador que tenga instalado el software ControlCenter.

7. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción `[Config en disposit]` y, a continuación, pulse **OK**.
8. Seleccione la configuración de escaneado que desee cambiar y, a continuación, pulse **OK**.

Opción	Descripción
`Tipo escaneado`	Permite seleccionar el tipo de escaneado del documento.
`Resolución`	Permite seleccionar la resolución del documento.
`Tipo archivo`	Permite seleccionar el formato del documento.

Opción	Descripción
[Tamaño escan.]	Permite seleccionar el tamaño de escaneado del documento.
[Retire el fondo]	Permite cambiar la cantidad de color de fondo que se va a eliminar.

9. Pulse **Mono Iniciar** o **Iniciar Color**.

[Tipo escaneado] depende de la configuración que ha sido seleccionada. Pulsar **Mono Iniciar** o **Iniciar Color** no permite cambiar la configuración.

DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Cargue el documento.
2. Pulse [Escanear] > [a imagen].
3. Si el equipo está conectado en red, pulse ▲ o ▼ para mostrar el ordenador al que desea enviar los datos y, a continuación, pulse el nombre del ordenador.

Si en la pantalla LCD se le solicita que introduzca un código PIN, utilice la pantalla LCD para introducir el código PIN de cuatro dígitos del ordenador y, a continuación, pulse [OK].

4. Realice una de las siguientes acciones:
   - Para cambiar la configuración, pulse [Opciones] y, a continuación, vaya al siguiente paso.
   - Pulse [Inicio] para iniciar el escaneado sin cambiar otras opciones.

     El equipo comenzará a escanear. Si utiliza el cristal de escáner del equipo, siga las instrucciones de la pantalla LCD para completar el trabajo de escaneado.
5. Pulse la opción [Config escaneo] y, a continuación, pulse [Conf. en disp.].

Para utilizar la opción [Config escaneo], es necesario que esté conectado al equipo un ordenador que tenga instalado el software ControlCenter.

6. Seleccione la configuración de escaneado que desee cambiar y, a continuación, pulse [OK].

Opción	Descripción
[Tipo escaneado]	Permite seleccionar el tipo de escaneado del documento.
[Resolución]	Permite seleccionar la resolución del documento.
[Tipo de archivo]	Permite seleccionar el formato del documento.
[Tamaño escan.]	Permite seleccionar el tamaño de escaneado del documento.
[Eliminar el color de fondo]	Permite cambiar la cantidad de color de fondo que se va a eliminar.

7. Pulse [Inicio].

   El equipo comenzará a escanear. Si utiliza el cristal de escáner del equipo, siga las instrucciones de la pantalla LCD para completar el trabajo de escaneado.

Información relacionada

- Escaneado utilizando el botón Digitalizar en su equipo Brother

Guardar datos escaneados en una carpeta como archivo PDF

Escanear documentos y guardarlos en una carpeta de su equipo como archivos PDF.



Utilice el botón Digitalizar del equipo para hacer cambios temporales en los ajustes de escaneado. Para hacer cambios permanentes, utilice el software de ControlCenter de Brother.

>> MFC-J480DW
>> DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

1. Cargue el documento.
2. Pulse (**DIGITALIZAR**).
3. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción `[Escan a fiche.]` y, a continuación, pulse **OK**.
4. Si el equipo está conectado en red, pulse ▲ o ▼ para seleccionar el ordenador al que desea enviar los datos y, a continuación, pulse **OK**.

Si en la pantalla LCD se le solicita que introduzca un código PIN, utilice el panel de control para introducir el código PIN de cuatro dígitos del ordenador y, a continuación, pulse **OK**.

5. Realice una de las siguientes acciones:
   - Para cambiar la configuración, vaya al siguiente paso.
   - Para utilizar la configuración predeterminada, pulse **Mono Iniciar** o **Iniciar Color**.

`[Tipo escaneado]` depende de la configuración predeterminada. Pulsar **Mono Iniciar** o **Iniciar Color** no permite cambiar la configuración.

6. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción `[Config. escaneo]` y, a continuación, pulse **OK**.

Para utilizar la opción `[Config. escaneo]`, es necesario que esté conectado al equipo un ordenador que tenga instalado el software ControlCenter.

7. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción `[Config en disposit]` y, a continuación, pulse **OK**.
8. Seleccione la configuración de escaneado que desee cambiar y, a continuación, pulse **OK**.

Opción	Descripción
`Tipo escaneado`	Permite seleccionar el tipo de escaneado del documento.
`Resolución`	Permite seleccionar la resolución del documento.

Opción	Descripción
[Tipo archivo]	Permite seleccionar el formato del documento.
[Tamaño escan.]	Permite seleccionar el tamaño de escaneado del documento.
[Retire el fondo]	Permite cambiar la cantidad de color de fondo que se va a eliminar.

9. Pulse **Mono Iniciar** o **Iniciar Color**.

[Tipo escaneado] depende de la configuración que ha sido seleccionada. Pulsar **Mono Iniciar** o **Iniciar Color** no permite cambiar la configuración.

DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Cargue el documento.
2. Pulse [Escanear] > [a archivo].
3. Si el equipo está conectado en red, pulse ▲ o ▼ para mostrar el ordenador al que desea enviar los datos y, a continuación, pulse el nombre del ordenador.

Si en la pantalla LCD se le solicita que introduzca un código PIN, utilice la pantalla LCD para introducir el código PIN de cuatro dígitos del ordenador y, a continuación, pulse [OK].

4. Realice una de las siguientes acciones:
   - Para cambiar la configuración, pulse [Opciones] y, a continuación, vaya al siguiente paso.
   - Pulse [Inicio] para iniciar el escaneado sin cambiar otras opciones.

     El equipo comenzará a escanear. Si utiliza el cristal de escáner del equipo, siga las instrucciones de la pantalla LCD para completar el trabajo de escaneado.
5. Pulse la opción [Config escaneo] y, a continuación, pulse [Conf. en disp.].

Para utilizar la opción [Config escaneo], es necesario que esté conectado al equipo un ordenador que tenga instalado el software ControlCenter.

6. Seleccione la configuración de escaneado que desee cambiar y, a continuación, pulse [OK].

Opción	Descripción
[Tipo escaneado]	Permite seleccionar el tipo de escaneado del documento.
[Resolución]	Permite seleccionar la resolución del documento.
[Tipo de archivo]	Permite seleccionar el formato del documento.
[Tamaño escan.]	Permite seleccionar el tamaño de escaneado del documento.
[Eliminar el color de fondo]	Permite cambiar la cantidad de color de fondo que se va a eliminar.

7. Pulse [Inicio].

   El equipo comenzará a escanear. Si utiliza el cristal de escáner del equipo, siga las instrucciones de la pantalla LCD para completar el trabajo de escaneado.

Información relacionada

- Escaneado utilizando el botón Digitalizar en su equipo Brother

Guardar los datos escaneados en una tarjeta de memoria o unidad flash USB

Modelos relacionados: DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Permite escanear documentos y guardarlos directamente en una tarjeta de memoria o en una unidad de memoria de flash USB sin utilizar un ordenador.

1. Cargue el documento.
2. Abra la cubierta de la ranura de soportes del equipo.
3. Inserte una tarjeta de memoria o conecte una unidad flash USB en el equipo.

   La pantalla LCD cambiará automáticamente.
4. Pulse `[Escanear a soporte]`.
5. Realice una de las siguientes acciones:
   - Para cambiar la configuración, pulse `[Opciones]` y, a continuación, vaya al siguiente paso.

   - Para establecer su propia configuración predeterminada, una vez realizados los cambios en la configuración, pulse la opción `[Ajus.Nuev.Predet]` y después la opción `[Sí]`.
   - Para restablecer los valores de fábrica, pulse la opción `[Rest.Predeterm.]` y después la opción `[Sí]`.

   - Pulse `[Inicio]` para iniciar el escaneado sin cambiar otras opciones.

     El equipo comenzará a escanear. Si utiliza el cristal de escáner del equipo, siga las instrucciones de la pantalla LCD para completar el trabajo de escaneado.
6. Seleccione la configuración de escaneado que desee cambiar y, a continuación, pulse `[OK]`.

Opción	Descripción
`Tipo escaneado`	Permite seleccionar el tipo de escaneado del documento.
`Resolución`	Permite seleccionar la resolución del documento.
`Tipo de archivo`	Permite seleccionar el formato del documento.
`Tamaño escan.`	Permite seleccionar el tamaño de escaneado del documento.
`Escanear papel largo` (disponible sólo para determinados modelos)	Permite escanear un documento largo utilizando la unidad ADF.
`Nombre archivo`	Permite cambiar el nombre del archivo.
`Recorte automático` (solo disponible para determinados modelos)	Permite escanear varios documentos colocados sobre el cristal de escaneado a una tarjeta de memoria o a una unidad de memoria de flash USB. El equipo escaneará cada documento por separado y creará archivos independientes o un único archivo de varias páginas que contenga todos.
`Eliminar el color de fondo`	Permite cambiar la cantidad de color de fondo que se va a eliminar.

Para guardar la configuración como un acceso directo, pulse `[Guard acc. dir.]`.

7. Pulse `[Inicio]`.

8. Si utiliza el cristal de escaneado, en la pantalla LCD aparecerá [¿Siguiente página?]. Para añadir otra página a esta operación de escaneado, pulse [Sí]. Si no hay más páginas para escanear, pulse [No]. Después de finalizar el escaneado, asegúrese de seleccionar [No] antes de extraer la tarjeta de memoria o la unidad flash USB del equipo.

IMPORTANTE

La pantalla LCD mostrará un mensaje durante la lectura de datos. NO desenchufe el cable de alimentación ni extraiga la tarjeta de memoria o la unidad flash USB del equipo durante la lectura de datos. Los datos se podrían perder, o bien la tarjeta de memoria o la unidad flash USB se podría dañar.

Información relacionada

- Escaneado utilizando el botón Digitalizar en su equipo Brother
- Información de la tarjeta de memoria o unidad flash USB
- Configuración de Escanear a soporte

Información de la tarjeta de memoria o unidad flash USB

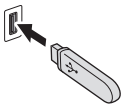
Modelos relacionados: DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

El equipo Brother dispone de unidades de soporte (ranuras) para soportes comunes de cámaras digitales y de almacenamiento de datos.

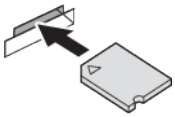
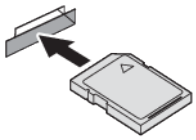
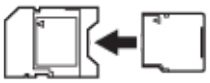
IMPORTANTE

La interfaz directa USB solo es compatible con unidades flash USB, cámaras compatibles con PictBridge o cámaras digitales que utilicen el estándar de almacenamiento masivo USB. Los demás dispositivos USB no son compatibles.

MFC-J680DW/MFC-J880DW

Tarjetas de memoria compatibles		Ranura
Unidad flash USB		

DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Tarjetas de memoria compatibles		Ranura
Memory Stick Duo™ Memory Stick PRO Duo™		Ranura superior 
Memory Stick Micro™ (M2™) (se requiere adaptador)		
Tarjeta de memoria SD Tarjeta de memoria SDHC Tarjeta de memoria SDXC MultiMediaCard MultiMediaCard plus		Ranura inferior 
miniSD (se requiere adaptador) miniSDHC (se requiere adaptador) microSD (se requiere adaptador) microSDHC (se requiere adaptador) MultiMediaCard mobile (se requiere adaptador)		

Información relacionada

- Guardar los datos escaneados en una tarjeta de memoria o unidad flash USB

Configuración de Escanear a soporte

Modelos relacionados: DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

[Tipo escaneado]/[Resolución]/[Tipo de archivo]

Al seleccionar un ajuste de puntos por pulgada (ppp) mayor, se aumentan los detalles capturados durante el escaneado; no obstante, el tamaño del archivo y el tiempo de transferencia también se ven incrementados. En la tabla siguiente se muestran las opciones de configuración de calidad y los tipos de archivo disponibles.

Uso recomendado	Tipo escaneado	Resolución	Tipo de archivo	Configuración predeterminada de Tipo de archivo
Idóneo para escanear documentos de texto con el tamaño de archivo más pequeño	Blanco y negro	100 ppp	TIFF / PDF	PDF
Idóneo para escanear documentos de texto con una calidad superior a 100 ppp		200 ppp		
Idóneo para escanear documentos de texto con una calidad superior a 200 ppp		300 ppp		
Idóneo para escanear documentos de texto a la máxima calidad de Blanco y negro y con el mayor tamaño de archivo		600 ppp		
		Automático		
Idóneo para escanear documentos en color con el tamaño de archivo más pequeño	Color	100 ppp	JPEG / PDF	PDF
Idóneo para escanear documentos en color con una calidad superior a 100 ppp		200 ppp		
Idóneo para escanear documentos o fotografías en color con una calidad alta y un tamaño de archivo inferior a 600 ppp		300 ppp		
Idóneo para escanear fotografías con la máxima calidad y con el mayor tamaño de archivo		600 ppp		
		Automático		

[Tamaño escan.]

Seleccione el tamaño de escaneado del documento.

[Escanear papel largo]

Escanee documentos impresos en papel largo con la unidad ADF. (disponible sólo para determinados modelos)

[Nombre archivo]

Cambie el nombre de archivo predeterminado asignado a los datos escaneados. El nombre de archivo predeterminado consta de seis dígitos que indican la fecha, junto con un número secuencial de dos dígitos. Por ejemplo, el nombre del primer archivo del 3 de mayo de 2013 será "03051301". Puede sustituir los seis primeros dígitos por hasta seis caracteres de su elección.

[Recorte automático]

(disponible sólo para determinados modelos)Seleccione [Sí] o [No]. Puede escanear varios documentos colocados en el cristal de escaneado. El equipo escaneará cada documento por separado y creará archivos independientes o un único archivo de varias páginas que contenga todos.

[Eliminar el color de fondo]

Permite eliminar el color de base de los documentos para que los datos escaneados se vean mejor. Cuando utilice esta función, seleccione uno de estos tres ajustes: alto, medio y bajo.

[Ajus.Nuev.Predet]

Permite guardar la configuración como predeterminada.

[Rest.Predeterm.]

Permite restaurar todos los ajustes predeterminados de fábrica.

Información relacionada

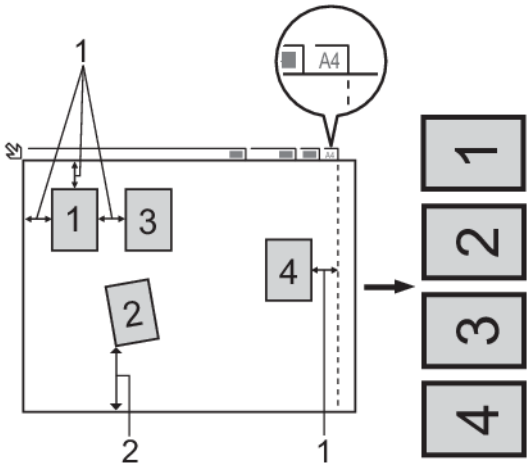
- Guardar los datos escaneados en una tarjeta de memoria o unidad flash USB

Escanear varias tarjetas de visita y fotografías (Recorte automático)

Modelos relacionados: MFC-J880DW

Puede escanear varios documentos colocados en el cristal de escaneado. El equipo escaneará cada documento y creará archivos independientes o un solo archivo de varias páginas a través de la función de recorte automático.

Directrices para el recorte automático



1. 10 mm o superior
2. 20 mm o superior (parte inferior)

- Esta función solo se encuentra disponible para documentos rectangulares o cuadrados.
- Si el documento es demasiado largo o ancho, esta opción no funcionará del modo que se describe en este capítulo.
- Debe colocar los documentos separados de los bordes del cristal de escaneado, como se muestra en la imagen.
- Debe colocar los documentos con una separación mínima de 10 mm entre ellos.
- Recorte automático ajusta la inclinación del documento sobre el cristal de escaneado, pero si la inclinación es superior a los 10 grados, este ajuste no funcionará.
- La unidad ADF debe estar vacía para utilizar la función Recorte automático. (solo modelos de unidades ADF)
- La función Recorte automático está disponible para un máximo de 16 documentos dependiendo del tamaño de estos.

1. Coloque documentos en el cristal de escaneado.

- Para escanear documentos utilizando la función Recorte automático, deberá colocarlos en el cristal de escaneado.
- La función Recorte automático es compatible con la tecnología de Reallusion, Inc.

REALLUSION

2. Abra la cubierta de la ranura de soportes del equipo.
3. Inserte una tarjeta de memoria o conecte una unidad flash USB en el equipo.

   La pantalla LCD cambiará automáticamente.
4. Pulse `[Escanear a soporte]` > `[Opciones]` > `[Recorte automático]`.
5. Pulse `[Sí]`.
6. Pulse `[OK]`.
7. Pulse `[Inicio]`.

El equipo comenzará a escanear. Siga las instrucciones de la pantalla LCD para completar el trabajo de escaneado.

Información relacionada

- Escaneado utilizando el botón Digitalizar en su equipo Brother

Escaneo de un archivo de texto modificable mediante OCR

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

El equipo puede convertir los caracteres de un documento escaneado en datos de texto mediante la tecnología de reconocimiento óptico de caracteres (OCR). Puede editar el texto con el procesador de textos de su elección.



- (Macintosh) Presto! PageManager debe estar instalado en el ordenador.

  Descargue Presto! PageManager en http://nj.newsoft.com.tw/download/brother/PM9SEInstaller_BR_multilang2.dmg.

La función de escaneado a OCR está disponible en determinados idiomas.

- Utilice el botón de escaneado del equipo para cambiar temporalmente los ajustes de escaneado. Para realizar cambios permanentes, utilice el software ControlCenter de Brother.

>> MFC-J480DW
>> MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

1. Cargue el documento.
2. Pulse (**DIGITALIZAR**).
3. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción `[Escanea a OCR]` y, a continuación, pulse **OK**.
4. Si el equipo está conectado en red, pulse ▲ o ▼ para seleccionar el ordenador al que desea enviar los datos y, a continuación, pulse **OK**.

Si en la pantalla LCD se le solicita que introduzca un código PIN, utilice el panel de control para introducir el código PIN de cuatro dígitos del ordenador y, a continuación, pulse **OK**.

5. Realice una de las siguientes acciones:
   - Para cambiar la configuración, vaya al siguiente paso.
   - Para utilizar la configuración predeterminada, pulse **Mono Iniciar** o **Iniciar Color**.

`[Tipo escaneado]` depende de la configuración predeterminada. Pulsar **Mono Iniciar** o **Iniciar Color** no permite cambiar la configuración.

6. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción `[Config. escaneo]` y, a continuación, pulse **OK**.

Para utilizar la opción `[Config. escaneo]`, es necesario que esté conectado al equipo un ordenador que tenga instalado el software ControlCenter.

7. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción [Config en disposit] y, a continuación, pulse **OK**.
8. Seleccione la configuración de escaneado que desee cambiar y, a continuación, pulse **OK**.

Opción	Descripción
Tipo escaneado	Permite seleccionar el tipo de escaneado del documento.
Resolución	Permite seleccionar la resolución del documento.
Tipo archivo	Permite seleccionar el formato del documento.
Tamaño escan.	Permite seleccionar el tamaño de escaneado del documento.

9. Pulse **Mono Iniciar** o **Iniciar Color**.

[Tipo escaneado] depende de la configuración que ha sido seleccionada. Pulsar **Mono Iniciar** o **Iniciar Color** no permite cambiar la configuración.

MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Cargue el documento.
2. Pulse [Escanear] > [a OCR].
3. Si el equipo está conectado en red, pulse ▲ o ▼ para mostrar el ordenador al que desea enviar los datos y, a continuación, pulse el nombre del ordenador.

Si en la pantalla LCD se le solicita que introduzca un código PIN, utilice la pantalla LCD para introducir el código PIN de cuatro dígitos del ordenador y, a continuación, pulse [OK].

4. Realice una de las siguientes acciones:
   - Para cambiar la configuración, pulse [Opciones] y, a continuación, vaya al siguiente paso.
   - Pulse [Inicio] para iniciar el escaneado sin cambiar otras opciones.

     El equipo comenzará a escanear. Si utiliza el cristal de escáner del equipo, siga las instrucciones de la pantalla LCD para completar el trabajo de escaneado.
5. Pulse la opción [Config escaneo] y, a continuación, pulse [Conf. en disp.].

Para utilizar la opción [Config escaneo], es necesario que esté conectado al equipo un ordenador que tenga instalado el software ControlCenter.

6. Seleccione la configuración de escaneado que desee cambiar y, a continuación, pulse [OK].

Opción	Descripción
Tipo escaneado	Permite seleccionar el tipo de escaneado del documento.
Resolución	Permite seleccionar la resolución del documento.
Tipo de archivo	Permite seleccionar el formato del documento.
Tamaño escan.	Permite seleccionar el tamaño de escaneado del documento.

7. Pulse [Inicio].

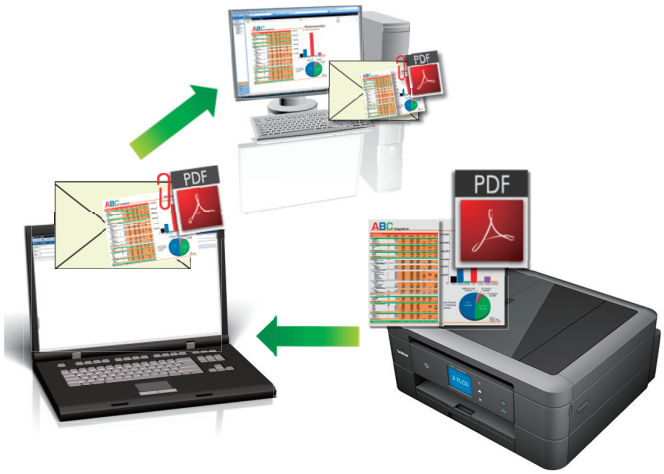
   El equipo comenzará a escanear. Si utiliza el cristal de escáner del equipo, siga las instrucciones de la pantalla LCD para completar el trabajo de escaneado.

Información relacionada

- Escaneado utilizando el botón Digitalizar en su equipo Brother

Escanear a archivo adjunto de correo electrónico

Envíe un documento escaneado como archivo adjunto de correo electrónico.



- Utilice el botón Digitalizar del equipo para hacer cambios temporales en los ajustes de escaneado. Para hacer cambios permanentes, utilice el software de ControlCenter de Brother.
- La función de escaneado a correo electrónico no es compatible con los servicios de correo web. Utilice las funciones de escaneado a imagen o escaneado a archivo para escanear un documento o una imagen y, a continuación, adjuntar el archivo escaneado a un mensaje de correo electrónico.

>> MFC-J480DW
>> DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

1. Cargue el documento.
2. Pulse (**DIGITALIZAR**).
3. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción `[Escan a e-mail]` y, a continuación, pulse **OK**.
4. Si el equipo está conectado en red, pulse ▲ o ▼ para seleccionar el ordenador al que desea enviar los datos y, a continuación, pulse **OK**.

Si en la pantalla LCD se le solicita que introduzca un código PIN, utilice el panel de control para introducir el código PIN de cuatro dígitos del ordenador y, a continuación, pulse **OK**.

5. Realice una de las siguientes acciones:
   - Para cambiar la configuración, vaya al siguiente paso.
   - Para utilizar la configuración predeterminada, pulse **Mono Iniciar** o **Iniciar Color**.

`[Tipo escaneado]` depende de la configuración predeterminada. Pulsar **Mono Iniciar** o **Iniciar Color** no permite cambiar la configuración.

6. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción `[Config. escaneo]` y, a continuación, pulse **OK**.

Para utilizar la opción `[Config. escaneo]`, es necesario que esté conectado al equipo un ordenador que tenga instalado el software ControlCenter.

7. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción `[Config en disposit]` y, a continuación, pulse **OK**.
8. Seleccione la configuración de escaneado que desee cambiar y, a continuación, pulse **OK**.

Opción	Descripción
Tipo escaneado	Permite seleccionar el tipo de escaneado del documento.
Resolución	Permite seleccionar la resolución del documento.
Tipo archivo	Permite seleccionar el formato del documento.
Tamaño escan.	Permite seleccionar el tamaño de escaneado del documento.
Retire el fondo	Permite cambiar la cantidad de color de fondo que se va a eliminar.

9. Pulse **Mono Iniciar** o **Iniciar Color**.

[Tipo escaneado] depende de la configuración que ha sido seleccionada. Pulsar **Mono Iniciar** o **Iniciar Color** no permite cambiar la configuración.

DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Cargue el documento.
2. Pulse [Escanear] > [a e-mail].
3. Si el equipo está conectado en red, pulse ▲ o ▼ para mostrar el ordenador al que desea enviar los datos y, a continuación, pulse el nombre del ordenador.

Si en la pantalla LCD se le solicita que introduzca un código PIN, utilice la pantalla LCD para introducir el código PIN de cuatro dígitos del ordenador y, a continuación, pulse [OK].

4. Realice una de las siguientes acciones:
   - Para cambiar la configuración, pulse [Opciones] y, a continuación, vaya al siguiente paso.
   - Pulse [Inicio] para iniciar el escaneado sin cambiar otras opciones.

     El equipo escanea el documento y lo guarda como un archivo adjunto. A continuación, inicia su aplicación de correo electrónico y abre un nuevo mensaje de correo electrónico en blanco con el archivo escaneado adjunto.
5. Pulse la opción [Config escaneo] y, a continuación, pulse [Conf. en disp.].

Para utilizar la opción [Config escaneo], es necesario que esté conectado al equipo un ordenador que tenga instalado el software ControlCenter.

6. Seleccione la configuración de escaneado que desee cambiar y, a continuación, pulse [OK].

Opción	Descripción
Tipo escaneado	Permite seleccionar el tipo de escaneado del documento.
Resolución	Permite seleccionar la resolución del documento.
Tipo de archivo	Permite seleccionar el formato del documento.
Tamaño escan.	Permite seleccionar el tamaño de escaneado del documento.
Eliminar el color de fondo	Permite cambiar la cantidad de color de fondo que se va a eliminar.

7. Pulse [Inicio].

   El equipo escanea el documento y lo guarda como un archivo adjunto. A continuación, inicia su aplicación de correo electrónico y abre un nuevo mensaje de correo electrónico en blanco con el archivo escaneado adjunto.

Información relacionada

- Escaneado utilizando el botón Digitalizar en su equipo Brother

Web Services (Servicios web) para escanear en su red (Windows Vista® SP2 o superior, Windows® 7 y Windows® 8)

El protocolo Web Services (Servicios web) permite a usuarios de Windows Vista® (SP2 o superior), Windows® 7 y Windows® 8 escanear utilizando un equipo Brother en la red. Debe instalar el controlador a través de Web Services (Servicios web).

- Use Web Services (Servicios web) para instalar los controladores utilizados para escanear (Windows Vista®, Windows® 7 y Windows® 8)

  Utilice Web Services (Servicios web) para supervisar impresoras en la red.
- Escanear utilizando Web Services (Servicios web) del equipo Brother (Windows Vista® SP2 o superior, Windows® 7 y Windows® 8)

  Si ha instalado el controlador para escaneado a través de Web Services (Servicios web), podrá acceder al menú de escaneado a través de Web Services (Servicios web) en la pantalla LCD del equipo Brother.
- Configuración de los ajustes de escaneado para los servicios web

Use Web Services (Servicios web) para instalar los controladores utilizados para escanear (Windows Vista®, Windows® 7 y Windows® 8)

Utilice Web Services (Servicios web) para supervisar impresoras en la red.

- Asegúrese de que ha instalado el software y los controladores de Brother.
- Verifique que el ordenador host y el equipo Brother se encuentran en la misma subred o que el enrutador está configurado correctamente para pasar datos entre los dos dispositivos.
- Debe configurar la dirección IP de su equipo Brother antes de configurar este ajuste.
- Para Windows Server® 2008, Windows Server® 2012 y Windows Server® 2012 R2, debe instalar Servicios de impresión.

1. Realice una de las siguientes acciones:
   - (Windows Vista®)

     Haga clic en **(Iniciar)** > **Red**.

     El nombre de Web Services (Servicios web) del equipo aparece con el icono de impresora.

     Haga clic con el botón derecho en el equipo que desea instalar.
   - (Windows® 7)

     Haga clic en **(Iniciar)** > **Panel de control** > **Redes e Internet** > **Ver los equipos y dispositivos de red**.

     El nombre de Web Services (Servicios web) del equipo aparece con el icono de impresora.

     Haga clic con el botón derecho en el equipo que desea instalar.
   - (Windows® 8)

     Mueva el ratón a la esquina inferior derecha del escritorio. Cuando aparezca la barra de menú, haga clic en **Configuración** > **Cambiar configuración de PC** > **Dispositivos** > **Agregar un dispositivo**.

     Aparecerá el nombre de Web Services (Servicios web) del equipo.
   - (Windows® 8.1)

     Mueva el ratón a la esquina inferior derecha de su escritorio. Cuando aparezca la barra de menús, haga clic en **Configuración** > **Cambiar configuración de PC** > **PC y dispositivos** > **Dispositivos** > **Agregar un dispositivo**.

     Aparecerá el nombre de Web Services (Servicios web) del equipo.

- El nombre de Web Services (Servicios web) del equipo Brother es el nombre del modelo y la dirección MAC (dirección Ethernet) del equipo (por ejemplo, Brother MFC-XXXX (nombre del modelo) [XXXXXXXXXXXX] (Dirección MAC/dirección Ethernet)).
- (Windows® 8)

  Mueva el ratón sobre el nombre del equipo para mostrar información sobre el equipo.

2. Realice una de las siguientes acciones:
   - (Windows Vista®/Windows® 7)

     Haga clic en **Instalar** desde el menú desplegable del equipo.
   - (Windows® 8)

     Seleccione el equipo que desea instalar.

Para desinstalar los controladores, haga clic en **Desinstalar** o (**Quitar dispositivo**).

Información relacionada

- Web Services (Servicios web) para escanear en su red (Windows Vista® SP2 o superior, Windows® 7 y Windows® 8)

Escanear utilizando Web Services (Servicios web) del equipo Brother (Windows Vista® SP2 o superior, Windows® 7 y Windows® 8)

Si ha instalado el controlador para escaneado a través de Web Services (Servicios web), podrá acceder al menú de escaneado a través de Web Services (Servicios web) en la pantalla LCD del equipo Brother.

- Algunos caracteres de los mensajes que se muestran en la pantalla LCD pueden aparecer como espacios si la configuración del idioma del sistema operativo y la del equipo Brother son diferentes.
- Si en la pantalla LCD aparece un mensaje de error indicando que no hay suficiente memoria, seleccione un tamaño de papel más pequeño en el ajuste **Tamaño del papel** o una resolución más baja en el ajuste **Resolución (ppp)**.

>> MFC-J480DW
>> DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

1. Cargue el documento.
2. Pulse (**DIGITALIZAR**).
3. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
   a. Seleccione `[Servicio Web]`. Pulse **OK**.
   b. Seleccione el tipo de escaneado que desee. Pulse **OK**.
   c. Seleccione el ordenador al que desee enviar los datos. Pulse **OK**.
4. Pulse **Mono Iniciar** o **Iniciar Color**.
   El equipo comenzará a escanear.

DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Cargue el documento.
2. Pulse `[Escanear]` > `[Escanear SW]`.
3. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar el tipo de escaneado que desea y, a continuación, pulse la opción.
4. Pulse ▲ o ▼ para mostrar el ordenador al que desea enviar los datos y, a continuación, pulse el nombre del ordenador.
5. Pulse `[Inicio]`.
   El equipo comienza a escanear.

Información relacionada

- Web Services (Servicios web) para escanear en su red (Windows Vista® SP2 o superior, Windows® 7 y Windows® 8)

Configuración de los ajustes de escaneado para los servicios web

1. Haga una de las siguientes acciones:
   - (Windows Vista®)

     Haga clic en **(Iniciar)** > **Panel de control** > **Hardware y sonido** > **Escáneres y cámaras**.
   - (Windows® 7)

     Haga clic en **(Iniciar)** > **Dispositivos e impresoras**.
   - (Windows® 8)

     Mueva el ratón a la esquina inferior derecha del escritorio. Cuando aparezca la barra de menú, haga clic en **Configuración** y, a continuación, en **Panel de control**. En el grupo **Hardware y sonido**, haga clic en **Ver dispositivos e impresoras**.
2. Haga una de las siguientes acciones:
   - (Windows Vista®)

     Haga clic en su equipo y, a continuación, haga clic en el botón **Buscar perfiles**. Aparecerá el cuadro de diálogo **Buscar perfiles**.
   - (Windows® 7 y Windows® 8)

     Haga clic con el botón derecho en el icono del equipo y, a continuación, seleccione **Perfiles de digitalización...**. Aparecerá el cuadro de diálogo **Perfiles de digitalización**.
3. Seleccione el perfil de escaneado que desee utilizar.
4. Asegúrese de que el escáner seleccionado en la lista **Escáner** sea un equipo Brother compatible con Web Services (Servicios web) para escanear y, a continuación, haga clic en el botón **Establecer como predeterminado**.
5. Pulse **Editar...**.

   Aparecerá el cuadro de diálogo **Editar perfil predeterminado**.
6. Seleccione los ajustes de **Origen**, **Tamaño del papel**, **Formato del color**, **Tipo de archivo**, la **Resolución (ppp)**, **Brillo** y **Contraste**.
7. Haga clic en el botón **Guardar perfil**.

   Estos ajustes se aplicarán cuando escanee utilizando el protocolo Web Services (Servicios web).

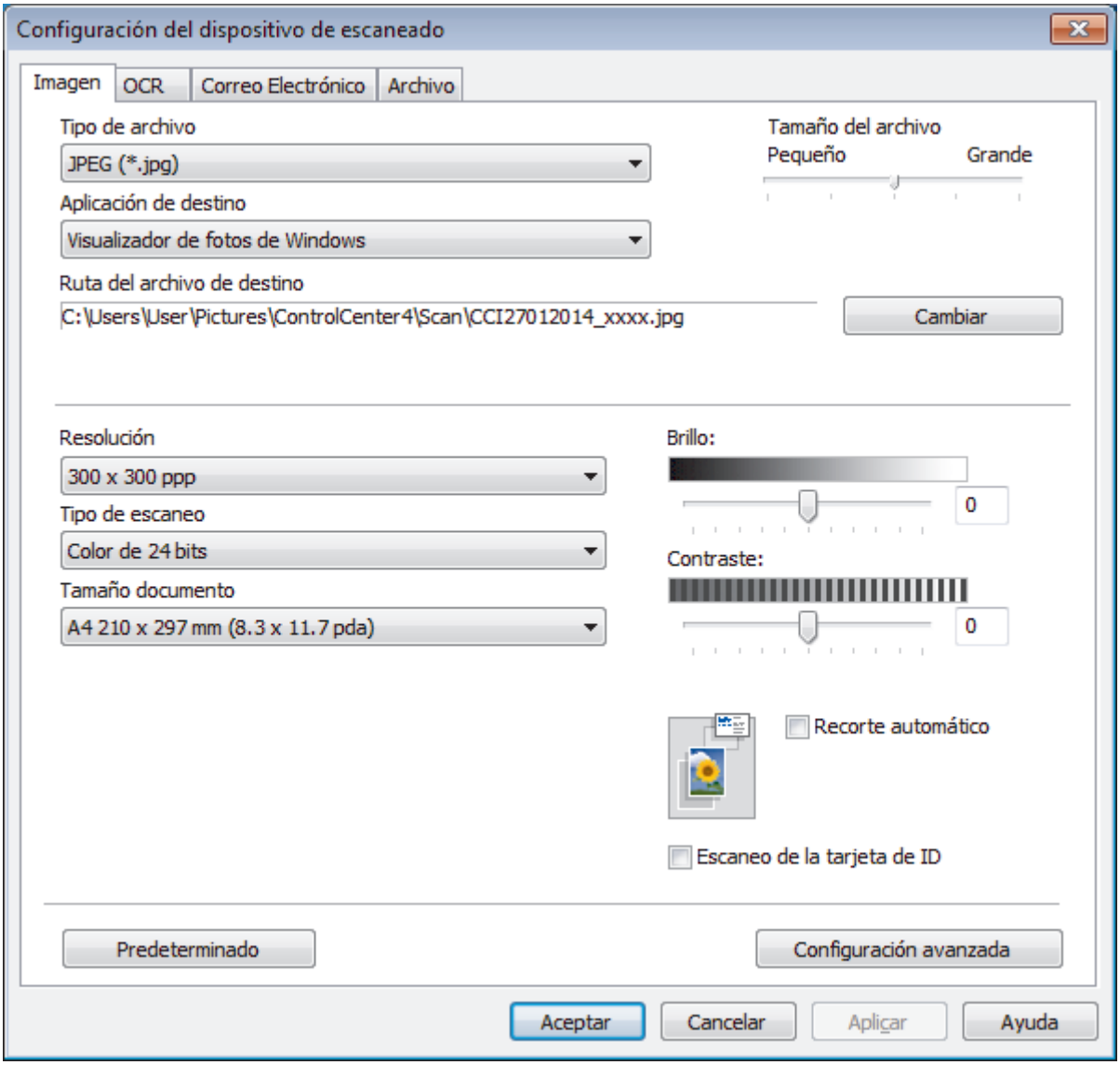
Si se le pide seleccionar una aplicación de escaneado, seleccione Fax y Escáner de Windows® o Galería de imágenes de Windows® de la lista.

Información relacionada

- Web Services (Servicios web) para escanear en su red (Windows Vista® SP2 o superior, Windows® 7 y Windows® 8)

Cambiar la configuración del botón de escaneado desde ControlCenter4 (Windows®)

1. Haga clic en el icono (**ControlCenter4**) del área de notificación y, a continuación, haga clic en **Abrir**.
2. Haga clic en la pestaña **Ajustes de dispositivo**.
3. Pulse el botón **Configuración del dispositivo de escaneado**.
   Aparecerá el cuadro de diálogo **Configuración del dispositivo de escaneado**.



4. Haga clic en la pestaña de la acción Escanear que desea cambiar (**Imagen**, **OCR**, **Correo Electrónico** o **Archivo**).
5. Cambie los ajustes según sea necesario.
6. Haga clic en **Aceptar**.

Cada pestaña corresponde con una función de escaneado, tal como se describe a continuación.

Estos ajustes pueden cambiarse.

Pulse las pestañas y cambie los ajustes.

Nombre de la pestaña	Función correspondiente
Imagen	Escanear a imagen
OCR	Escanear a OCR
Correo Electrónico	Escanear a correo electrónico
Archivo	Escanear a archivo

Ajustes	Funciones aplicables			
	Imagen	**OCR**	**Correo Electrónico**	**Archivo**
Tipo de archivo	Sí	Sí	Sí	Sí
Aplicación de destino	Sí	Sí	-	-
Idioma de OCR (disponible sólo para determinados modelos)	-	Sí	-	-
Ruta del archivo de destino	Sí	Sí	Sí	-
Nombre de archivo	Sí	Sí	Sí	Sí
Insertar fecha en nombre de archivo	Sí	Sí	Sí	Sí
Carpeta de destino	Sí	Sí	Sí	Sí
Tamaño del archivo	Sí	-	Sí	Sí
Resolución	Sí	Sí	Sí	Sí
Tipo de escaneo	Sí	Sí	Sí	Sí
Tamaño documento	Sí	Sí	Sí	Sí
Brillo	Sí	Sí	Sí	Sí
Contraste	Sí	Sí	Sí	Sí
Recorte automático	Sí	-	Sí	Sí
Escaneo de la tarjeta de ID	Sí	Sí	Sí	Sí
Configuración avanzada	Sí	Sí	Sí	Sí
Predeterminado	Sí	Sí	Sí	Sí

Tipo de archivo

Seleccione el tipo de documento que desee usar para los datos escaneados.

Aplicación de destino

Seleccione la aplicación de destino en la lista desplegable.

Idioma de OCR

Especifique el idioma del reconocimiento óptico de caracteres (OCR) de forma que coincida con el idioma en el que está redactado el texto del documento escaneado (disponible sólo para determinados modelos).

Ruta del archivo de destino

Haga clic en **Cambiar** para cambiar el prefijo del nombre del archivo y la ruta del directorio de destino.

Nombre de archivo

Escriba un prefijo para el nombre del archivo en caso necesario.

Insertar fecha en nombre de archivo

Seleccione esta opción para introducir automáticamente la fecha en el nombre de archivo de la imagen escaneada.

Carpeta de destino

Para cambiar la carpeta de las funciones **Imagen**, **OCR** y **Correo Electrónico**, haga clic en **Cambiar**. Haga clic en el icono de la carpeta y, a continuación, busque la carpeta en la que desea guardar el documento escaneado. Seleccione la opción **Mostrar carpeta** para que se muestre automáticamente la carpeta de destino después de haber guardado los datos escaneados en un **Archivo**.

Tamaño del archivo

Permite ajustar el porcentaje de compresión de datos de la imagen escaneada. Cambie el tamaño del archivo moviendo la barra deslizante **Tamaño del archivo** hacia la derecha o hacia la izquierda.

Resolución

Seleccione una resolución de escaneado en la lista desplegable **Resolución**. Cuanto más alta sea la resolución, más memoria ocupará y más se prolongará el tiempo de transferencia, aunque, como contrapartida, la imagen escaneada contendrá más detalles.

Tipo de escaneo

Permite seleccionar la profundidad del color de escaneado a partir de un intervalo establecido.

- **Automático**

  Utilice esta opción para cualquier tipo de documento. Este modo elige automáticamente la intensidad del color adecuada para el documento.

- **Blanco y negro**

  Utilice esta opción para texto o imágenes de líneas.

- **Grises (Difusión de errores)**

  Utilice esta opción para imágenes fotográficas o gráficos. (Difusión de errores es un método de creación de imágenes grises simuladas sin utilizar puntos de gris verdadero. Los puntos negros se colocan siguiendo un patrón específico para dar un aspecto gris).

- **Gris verdadero**

  Utilice esta opción para imágenes fotográficas o gráficos. Este modo es más exacto, ya que utiliza hasta 256 tonalidades de gris.

- **Color de 24 bits**

  Sirve para crear una imagen con la reproducción más precisa del color. Este modo usa hasta 16,8 millones de colores para escanear la imagen, pero es el que más memoria y más tiempo de transferencia necesita.

Tamaño documento

El tamaño del documento está configurado en A4 de forma predeterminada. Para obtener una velocidad de escaneado mayor, seleccione el tamaño exacto del documento en la lista desplegable **Tamaño documento**.

- Si selecciona la opción **1 a 2 (A4)**, la imagen escaneada se dividirá en dos documentos de tamaño A5.

Brillo

Establezca el nivel de **Brillo** desplazando la barra deslizante hacia la derecha o hacia la izquierda para aclarar u oscurecer la imagen. Si la imagen escaneada queda demasiado clara, reduzca el nivel de brillo y vuelva a escanear el documento. Si la imagen queda demasiado oscura, incremente el nivel de brillo y vuelva a escanear el documento. También puede escribir un valor en el campo para establecer el nivel de **Brillo**.

Contraste

Aumente o disminuya el nivel de **Contraste** desplazando la barra deslizante hacia la derecha o hacia la izquierda. Al aumentar el nivel, se destacan las áreas oscuras y claras de la imagen, mientras que al disminuirlo se revelan con mayor detalle las áreas grises. También puede escribir un valor en el campo para establecer el nivel de **Contraste**.

Recorte automático

Escanear varios documentos colocados en el cristal del escáner. El equipo escaneará cada documento y creará archivos independientes o un único archivo de varias páginas.

Escaneo de la tarjeta de ID

Seleccione esta casilla de verificación para escanear ambas caras de la tarjeta de identidad en una página.

Configuración avanzada

Haga clic en el botón **Configuración avanzada** del cuadro de diálogo de configuración de escaneado para establecer opciones avanzadas.

- **Eliminar color de fondo**

  Permite eliminar el color de base de los documentos para que los datos escaneados se vean mejor. Cuando utilice esta función, seleccione uno de estos tres ajustes: alto, medio y bajo.

Predeterminado

Seleccione esta opción para restablecer todos los ajustes a sus valores de ajuste de fábrica.

Información relacionada

- Escaneado utilizando el botón Digitalizar en su equipo Brother

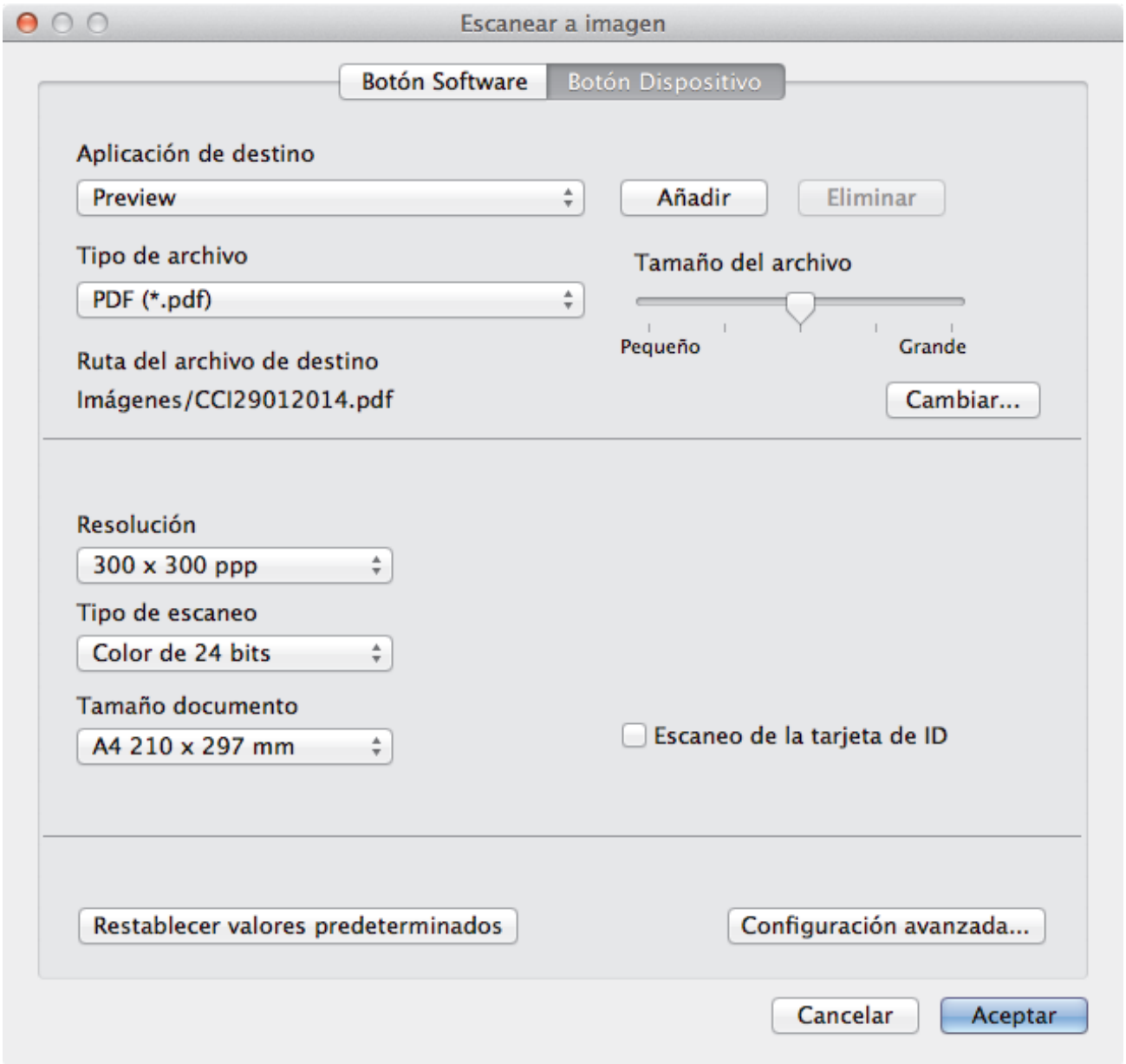
Cambiar la configuración del botón de escaneado desde ControlCenter2 (Macintosh)

1. En la barra de menús **Finder**, haga clic en **Ir** > **Aplicaciones** > **Brother** y, a continuación, haga doble clic en el icono (**ControlCenter**).

   Aparecerá la pantalla **ControlCenter2**.
2. Mantenga pulsada la tecla **control** del teclado y haga clic en el destino de escaneado (**Imagen**, **OCR**, **Correo Electrónico** o **Archivo**) cuyos ajustes desee cambiar.
3. Haga clic en la pestaña **Botón Dispositivo**.

   Aparecen los ajustes para el destino de escaneado que seleccionó.

   El siguiente ejemplo muestra los ajustes de **Escanear a imagen**.



Ajustes	Funciones aplicables			
	Imagen	OCR	Correo Electrónico	Archivo

Aplicación de destino /Aplicación de correo electrónico	Sí	Sí	Sí	-
Tipo de archivo	Sí	Sí	Sí	Sí
Tamaño del archivo	Sí	-	Sí	Sí
Software OCR (solo disponible para determinados modelos)	-	Sí	-	-
Idioma de OCR (solo disponible para determinados modelos)	-	Sí	-	-
Ruta del archivo de destino	Sí	Sí	Sí	-
Nombre de archivo	Sí	Sí	Sí	Sí
Agregar fecha al nombre de archivo	Sí	Sí	Sí	Sí
Carpeta de destino	Sí	Sí	Sí	Sí
Resolución	Sí	Sí	Sí	Sí
Tipo de escaneo	Sí	Sí	Sí	Sí
Tamaño documento	Sí	Sí	Sí	Sí
Escaneo de la tarjeta de ID	Sí	Sí	Sí	Sí
Configuración avanzada...	Sí	Sí	Sí	Sí
Restablecer valores predeterminados	Sí	Sí	Sí	Sí

Aplicación de destino/Aplicación de correo electrónico

Puede seleccionar la aplicación con la que se abrirán los datos escaneados. Solo puede seleccionar aplicaciones que estén instaladas en el ordenador.

- **Añadir**

  Permite añadir una aplicación al menú emergente.

  Escriba el nombre de la aplicación en el campo **Nombre de la aplicación** (hasta 30 caracteres) y seleccione la aplicación preferida pulsando el botón **Examinar...**. Seleccione la opción **Tipo de archivo** en el menú emergente.

- **Eliminar**

  Borrar una aplicación que se había añadido al menú emergente.

  Seleccione la aplicación en el menú emergente **Nombre de la aplicación** y, a continuación, pulse **Eliminar**.

Tipo de archivo

Seleccione el tipo de documento que desee usar para los datos escaneados.

Tamaño del archivo

Cambie el tamaño de archivo moviendo el control deslizante **Tamaño del archivo** a la derecha o izquierda.

Idioma de OCR

Establezca el idioma del reconocimiento óptico de caracteres (OCR) de modo que coincida con el idioma en el que está redactado el texto del documento escaneado (solo disponible para determinados modelos).

Ruta del archivo de destino

Pulse el botón **Cambiar...** para cambiar el prefijo del nombre del documento y la ruta del directorio de destino.

Nombre de archivo

Escriba un prefijo para el nombre del archivo en caso necesario. Para cambiar el prefijo para las funciones **Imagen**, **OCR** y **Correo Electrónico**, haga clic en **Cambiar...**.

Agregar fecha al nombre de archivo

Introduce automáticamente la fecha en el nombre de archivo de la imagen escaneada. Para insertar la fecha en el nombre de archivo de las funciones **Imagen**, **OCR** y **Correo Electrónico**, haga clic en **Cambiar...**.

Carpeta de destino

Para cambiar la carpeta de las funciones **Imagen**, **OCR** y **Correo Electrónico**, haga clic en **Cambiar...**. Haga clic en **Examinar...** para seleccionar la carpeta en la que desea guardar el documento escaneado. Seleccione la opción **Mostrar carpeta** para que se muestre automáticamente la carpeta de destino después de haber guardado los datos escaneados en un **Archivo**.

Resolución

Permite seleccionar una resolución de escaneado en el menú emergente **Resolución**. Cuanto más alta sea la resolución, más memoria se necesitará y mayor será el tiempo de transferencia si bien se producirá una imagen escaneada con más detalles.

Tipo de escaneo

Permite seleccionar la profundidad del color de escaneado a partir de un intervalo establecido.

- **Blanco y negro**

  Utilice esta opción para texto o imágenes de líneas.

- **Grises (Difusión de errores)**

  Utilice esta opción para imágenes fotográficas o gráficos. (Difusión de errores es un método de creación de imágenes grises simuladas sin utilizar puntos de gris verdadero. Los puntos negros se colocan siguiendo un patrón específico para dar un aspecto gris).

- **Gris verdadero**

  Utilice esta opción para imágenes fotográficas o gráficos. Este modo es más exacto, ya que utiliza hasta 256 tonalidades de gris.

- **Color de 24 bits**

  Sirve para crear una imagen con la reproducción más precisa del color. Este modo usa hasta 16,8 millones de colores para escanear la imagen, pero es el que más memoria y más tiempo de transferencia necesita.

- **Automático**

  Utilice para cualquier tipo de documento. Este modo automáticamente capta una profundidad de color adecuada para el documento.

Tamaño documento

El tamaño del documento está configurado como A4 de forma predeterminada. Para obtener una velocidad de escaneado mayor, seleccione el tamaño exacto del documento en la lista desplegable **Tamaño documento**.

- Si selecciona la opción **1 a 2 (A4)**, la imagen escaneada se dividirá en dos documentos de tamaño A5.

Escaneo de la tarjeta de ID

Seleccione esta casilla de verificación para escanear ambas caras de la tarjeta de identidad en una página.

Configuración avanzada...

Haga clic en el botón **Configuración avanzada...** del cuadro de diálogo de configuración de escaneado para establecer opciones avanzadas.

- **Brillo**

  Para configurar el nivel de **Brillo**, arrastre la barra deslizante hacia la derecha o la izquierda para aclarar u oscurecer la imagen. Si la imagen escaneada queda demasiado clara, reduzca el nivel de brillo y vuelva a escanear el documento. Si la imagen queda demasiado oscura, incremente el nivel de brillo y vuelva a escanear el documento.

- **Contraste**

  Aumente o disminuya el nivel de **Contraste** desplazando la barra deslizante hacia la derecha o hacia la izquierda. Al aumentar el nivel, se destacan las áreas oscuras y claras de la imagen, mientras que al disminuirlo se revelan con mayor detalle las áreas grises.

- **Eliminar color de fondo**

  Permite eliminar el color de base de los documentos para que los datos escaneados se vean mejor. Cuando utilice esta función, seleccione uno de estos tres ajustes: alto, medio y bajo.

Restablecer valores predeterminados

Seleccione esta opción para restablecer todos los ajustes a sus valores de ajuste de fábrica.

Información relacionada

- Escaneado utilizando el botón Digitalizar en su equipo Brother

Escaneado desde un ordenador (Windows®)

Hay varias maneras de utilizar su ordenador para escanear fotografías y documentos en su equipo Brother. Utilice las aplicaciones de software de Brother o utilice su aplicación de escaneado favorita.

- Escaneado mediante el modo inicial de ControlCenter4 (Windows®)

  Utilice el modo ControlCenter4 Home para acceder a las funciones principales del equipo.

- Escaneado mediante el modo avanzado de ControlCenter4 (Windows®)

  El modo avanzado de ControlCenter4 da más control sobre los detalles de las funciones del equipo y permite personalizar acciones de escaneado con un solo botón.

- Escaneado mediante Nuance™ PaperPort™ 14SE u otras aplicaciones de Windows®

  Puede utilizar la aplicación Nuance™ PaperPort™ 14SE para escanear.

- Escaneado mediante la galería fotográfica de Windows® o fax y escáner de Windows®

  Galería de imágenes de Windows® o aplicaciones de Fax y Escáner de Windows® son otras opciones que puede utilizar para escanear.

- Instalación de BookScan Enhancer y Whiteboard Enhancer (Windows®)

Escaneado mediante el modo inicial de ControlCenter4 (Windows®)

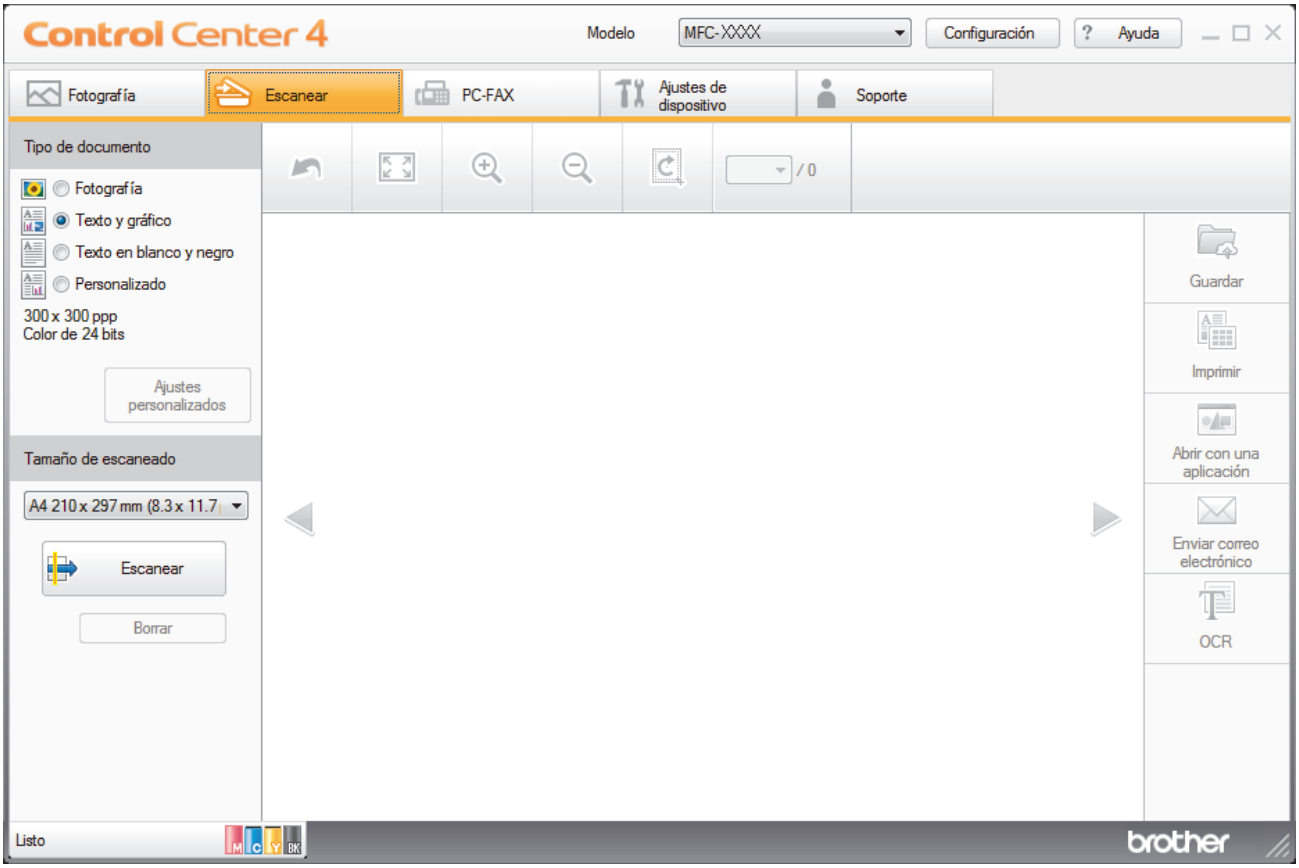
Utilice el modo ControlCenter4 Home para acceder a las funciones principales del equipo.

- Escaneado mediante el modo inicial de ControlCenter4 (Windows®)
- Guardar los datos escaneados como documento PDF en un directorio mediante el modo inicial de ControlCenter4 (Windows®)
- Configuración de escaneado para el Modo inicial de ControlCenter4 (Windows®)
- Cambiar el modo de funcionamiento en ControlCenter4 (Windows®)

Escaneado mediante el modo inicial de ControlCenter4 (Windows®)

Seleccione **Modo inicial** como ajuste de modo de ControlCenter4.

1. Cargue el documento.
2. Haga clic en el icono (**ControlCenter4**) del área de notificación y, a continuación, haga clic en **Abrir**.
3. Pulse la pestaña **Escanear**.



4. Seleccione el **Tipo de documento**.
5. Cambie el **Tamaño de escaneado** del documento, si es necesario.
6. Pulse (**Escanear**).

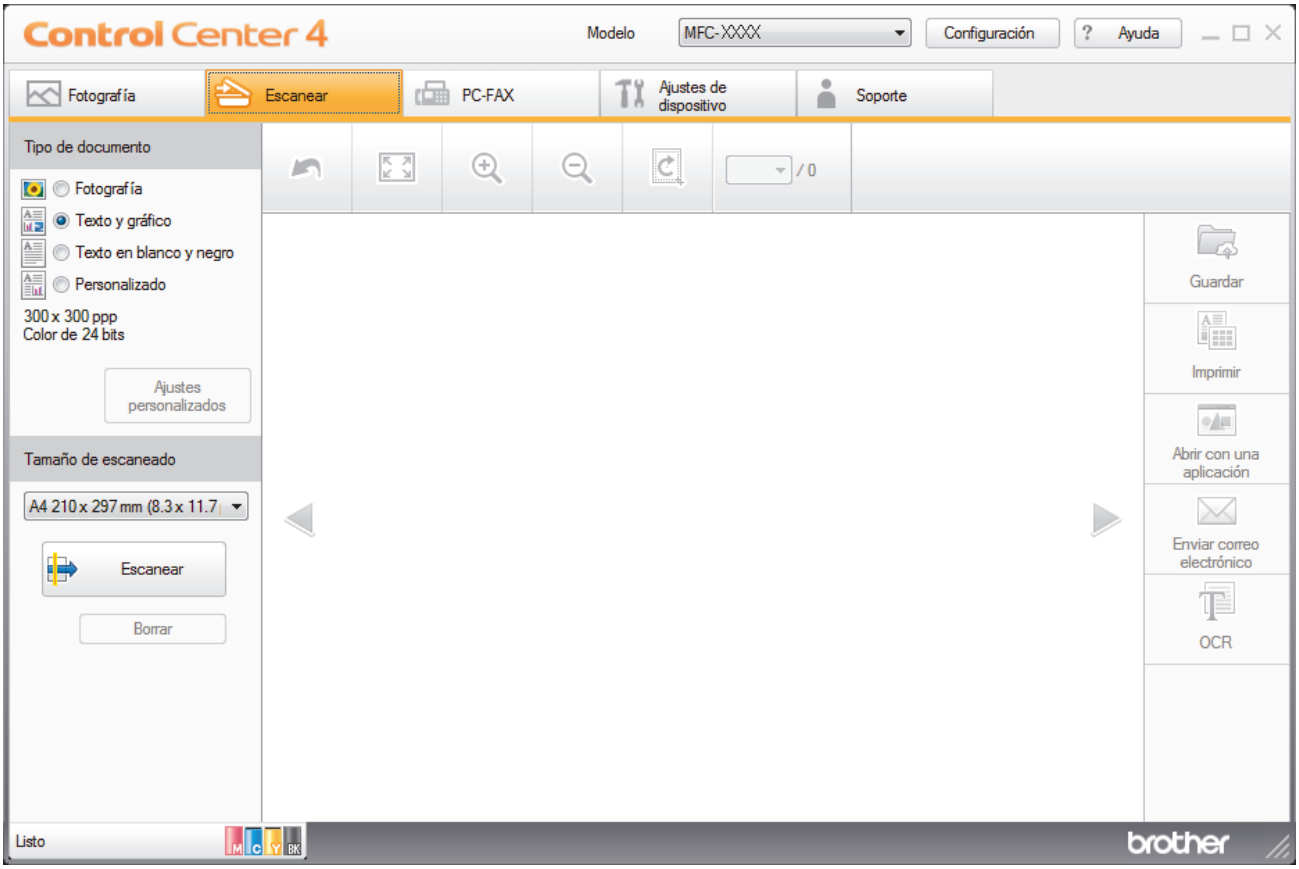
   El equipo comenzará a escanear y aparecerá la imagen escaneada en el visor de imágenes.
7. Si ha escaneado varias páginas con la unidad ADF, haga clic en los botones de flecha hacia la izquierda o derecha para obtener una vista previa de todas las páginas escaneadas. (solo modelos de unidades ADF)
8. Recorte la imagen escaneada, si es necesario.
9. Realice una de las siguientes acciones:
   - Haga clic en (**Guardar**) para guardar los datos escaneados.
   - Haga clic en (**Imprimir**) para imprimir los datos escaneados.
   - Haga clic en (**Abrir con una aplicación**) para abrir los datos escaneados en otra aplicación.
   - Haga clic en (**Enviar correo electrónico**) para adjuntar los datos escaneados a un mensaje de correo electrónico.
   - Haga clic en (**OCR**) para convertir el documento escaneado en un archivo de texto editable. (solo disponible para determinados modelos)

Información relacionada

- Escaneado mediante el modo inicial de ControlCenter4 (Windows®)
- Selección del tipo de documento mediante el modo inicial de ControlCenter4 (Windows®)
- Cambiar tamaño de escaneado utilizando ControlCenter4 Home Mode (Windows®)
- Recorte una imagen escaneada con el modo inicial de ControlCenter4 (Windows®)
- Impresión de los datos escaneados mediante el modo inicial de ControlCenter4 (Windows®)
- Apertura con una aplicación mediante el modo inicial de ControlCenter4 (Windows®)

Selección del tipo de documento mediante el modo inicial de ControlCenter4 (Windows®)

- Seleccione la opción de **Tipo de documento** adecuada para el tipo de original que desee escanear.



Opción	Descripción
Fotografía	**600 x 600 ppp Color de 24 bits**
Texto y gráfico	**300 x 300 ppp Color de 24 bits**
Texto en blanco y negro	**200 x 200 ppp Blanco y negro**
Personalizado	**300 x 300 ppp** (**Color de 24 bits** como predeterminado) Seleccione los ajustes de escaneado que desea en el botón **Ajustes personalizados**.

Información relacionada

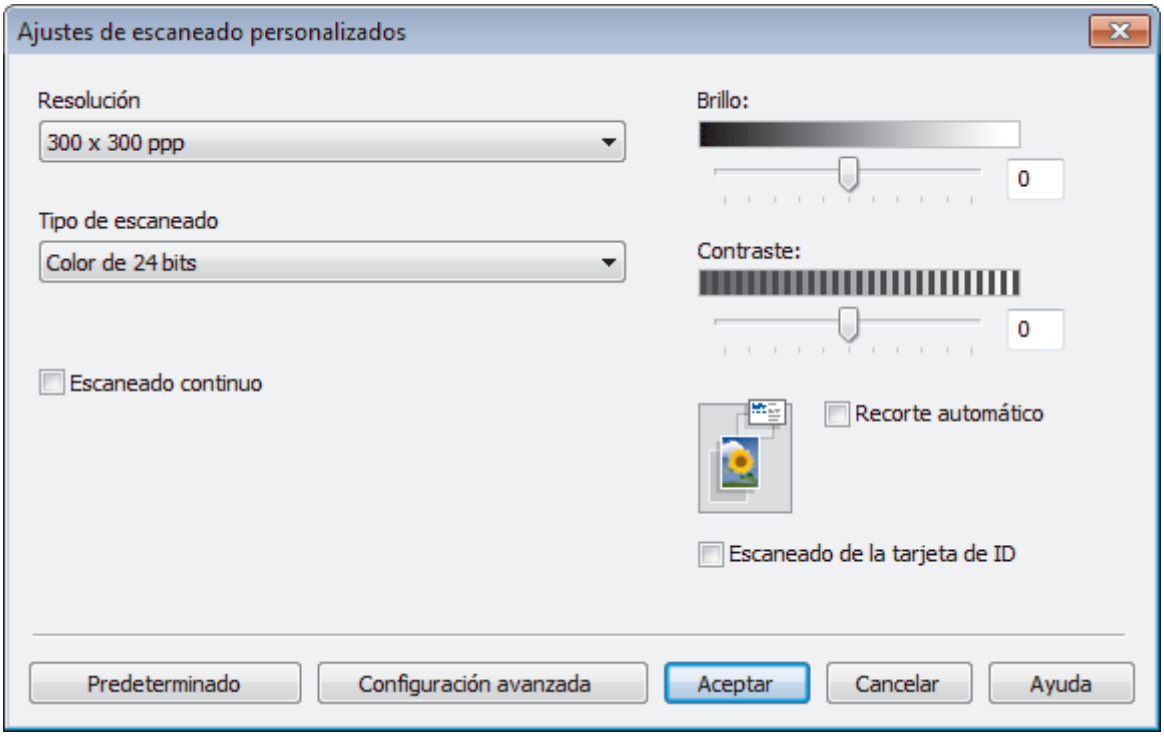
- Escaneado mediante el modo inicial de ControlCenter4 (Windows®)
- Personalizar ajustes de escaneado (Windows®)

Personalizar ajustes de escaneado (Windows®)

Seleccione **Personalizado** en la lista **Tipo de documento** para cambiar los ajustes de escaneado avanzados.

- Seleccione **Personalizado** y, a continuación, haga clic en el botón **Ajustes personalizados**.

  Aparecerá el cuadro de diálogo **Ajustes de escaneado personalizados**.



Puede cambiar los siguientes ajustes:

Resolución

Seleccione una resolución de escaneado en la lista desplegable **Resolución**. Cuanto más alta sea la resolución, más memoria ocupará y más se prolongará el tiempo de transferencia, aunque, como contrapartida, la imagen escaneada contendrá más detalles.

Tipo de escaneo

Permite seleccionar la profundidad del color de escaneado a partir de un intervalo establecido.

- **Automático**

  Utilice esta opción para cualquier tipo de documento. Este modo elige automáticamente la intensidad del color adecuada para el documento.

- **Blanco y negro**

  Utilice esta opción para texto o imágenes de líneas.

- **Grises (Difusión de errores)**

  Utilice esta opción para imágenes fotográficas o gráficos. (Difusión de errores es un método de creación de imágenes grises simuladas sin utilizar puntos de gris verdadero. Los puntos negros se colocan siguiendo un patrón específico para dar un aspecto gris).

- **Gris verdadero**

  Utilice esta opción para imágenes fotográficas o gráficos. Este modo es más exacto, ya que utiliza hasta 256 tonalidades de gris.

- **Color de 24 bits**

  Sirve para crear una imagen con la reproducción más precisa del color. Este modo usa hasta 16,8 millones de colores para escanear la imagen, pero es el que más memoria y más tiempo de transferencia necesita.

Brillo

Establezca el nivel de **Brillo** desplazando la barra deslizante hacia la derecha o hacia la izquierda para aclarar u oscurecer la imagen. Si la imagen escaneada queda demasiado clara, reduzca el nivel de brillo y vuelva a escanear el documento. Si la imagen queda demasiado oscura, incremente el nivel de brillo y vuelva a escanear el documento. También puede escribir un valor en el campo para establecer el nivel de **Brillo**.

Contraste

Aumente o disminuya el nivel de **Contraste** desplazando la barra deslizante hacia la derecha o hacia la izquierda. Al aumentar el nivel, se destacan las áreas oscuras y claras de la imagen, mientras que al disminuirlo se revelan con mayor detalle las áreas grises. También puede escribir un valor en el campo para establecer el nivel de **Contraste**.

Recorte automático

Escanear varios documentos colocados en el cristal del escáner. El equipo escaneará cada documento y creará archivos independientes o un único archivo de varias páginas.

Escaneo continuo

Seleccione esta opción para escanear varias páginas desde el cristal de escaneado o la unidad ADF (disponible sólo para determinados modelos). Después de escanear una página, continúe escaneando o termine. Utilice este método para escanear un número de páginas que supere la capacidad máxima de la unidad ADF.

Escaneo de la tarjeta de ID

Seleccione esta casilla de verificación para escanear ambas caras de la tarjeta de identidad en una página.

Configuración avanzada

Configure ajustes avanzados haciendo clic en el botón **Configuración avanzada** en el cuadro de diálogo Ajustes de escaneado.

- **Eliminar color de fondo**

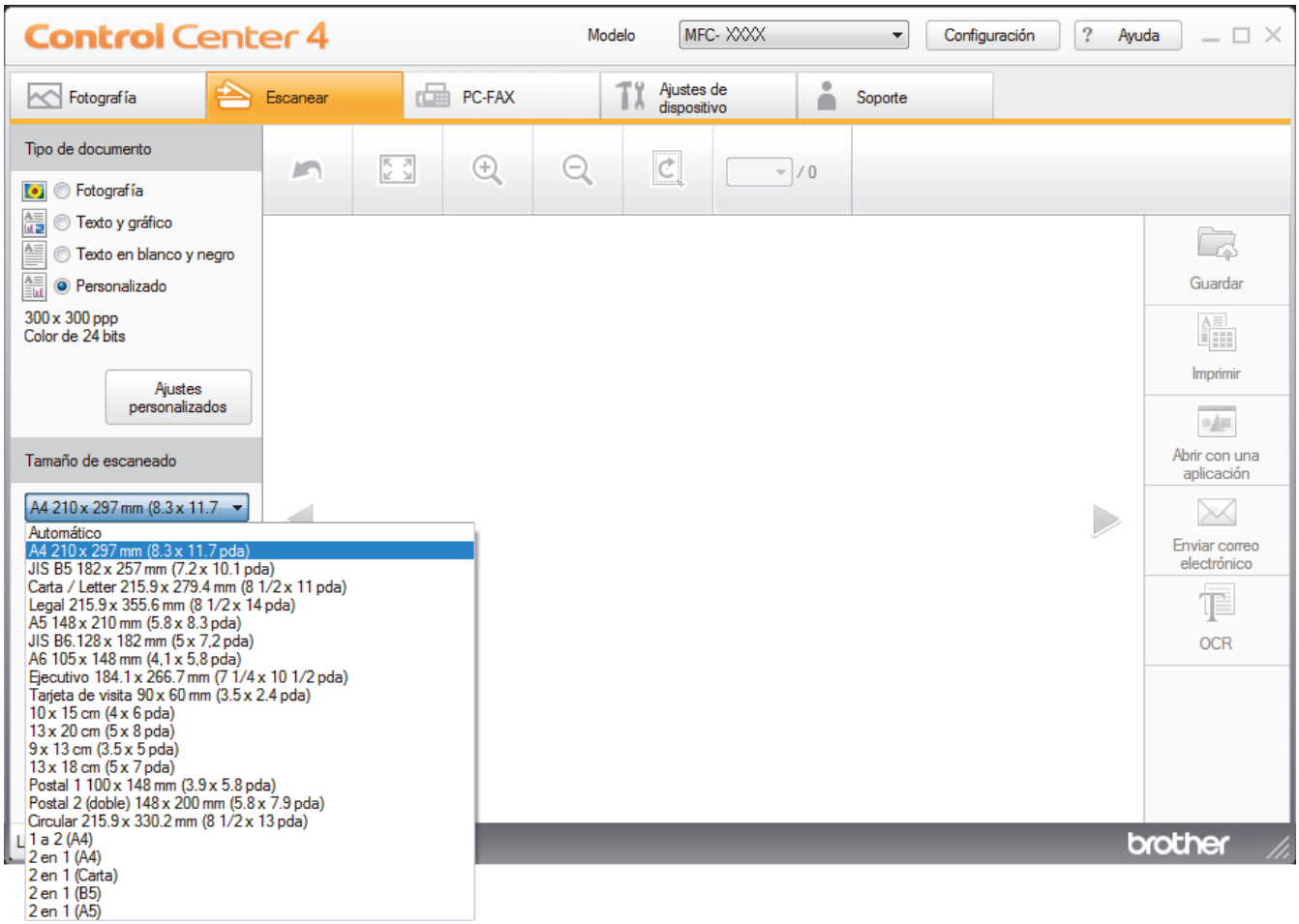
  Quite el color base de los documentos para que los datos escaneados se puedan leer mejor. seleccione entre tres ajustes: alto, medio y bajo.

Información relacionada

- Selección del tipo de documento mediante el modo inicial de ControlCenter4 (Windows®)

Cambiar tamaño de escaneado utilizando ControlCenter4 Home Mode (Windows®)

Para obtener velocidades de escaneado más rápidas, seleccione el tamaño exacto del documento del menú desplegable **Tamaño de escaneado**. **Automático** significa que el equipo detectará automáticamente el tamaño del documento.



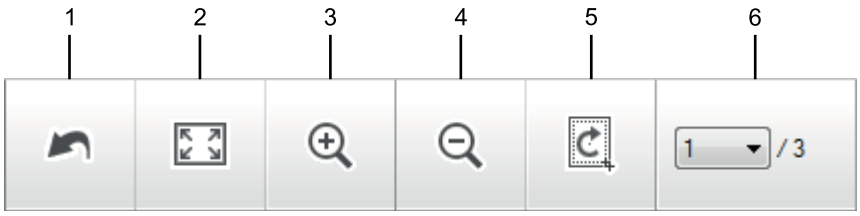
Información relacionada

- Escaneado mediante el modo inicial de ControlCenter4 (Windows®)

Recorte una imagen escaneada con el modo inicial de ControlCenter4 (Windows®)

La herramienta de recorte de la barra de herramientas Edición de imagen permite recortar áreas no deseadas de la imagen escaneada. Utilice las herramientas **Acercar** y **Alejar** para ver la imagen que se va a recortar.

Barra de herramientas Edición de imagen



1. **Reiniciar**

   Cancela todas las modificaciones aplicadas a la imagen seleccionada. La imagen modificada vuelve a su estado original.
2. **Ajustar a ventana**

   Muestra la imagen escaneada de modo que su tamaño se ajuste al de la ventana.
3. **Acercar**

   Amplía la imagen escaneada.
4. **Alejar**

   Reduce la imagen escaneada.
5. **Recortar y editar**

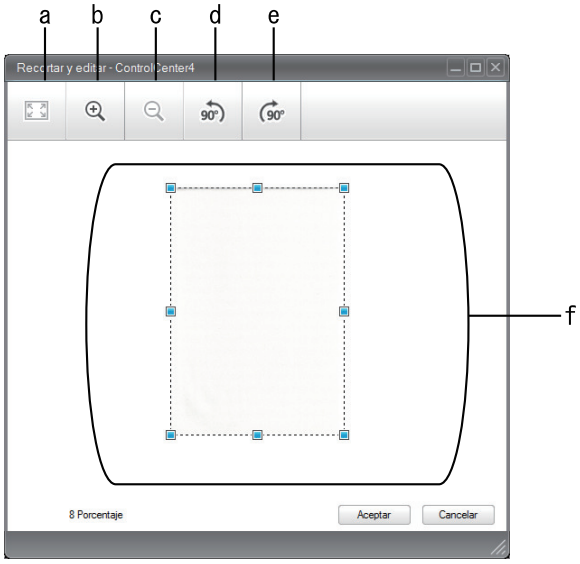
   Elimina las partes externas de la imagen. Haga clic en el botón **Recortar y editar** y, a continuación, cambie el marco para que contenga la zona que desea mantener tras el recorte.
6. **Selección de página**

   Indica el número de página de la página escaneada mostrada en el visor de imágenes. Para mostrar otra página, seleccione el número de página pertinente en la lista desplegable de números de página.

Si ha escaneado varias páginas, puede ver la página escaneada siguiente o la anterior haciendo clic en los botones de flecha izquierda o derecha en la ventana de vista previa.

1. Escanee un documento.
2. Haga clic en (**Recortar y editar**) para editar la imagen escaneada.

   Aparecerá la ventana **Recortar y editar - ControlCenter4**.



a. Expande la imagen escaneada para que toda la imagen se adapte a la ventana.
b. Amplía la imagen.
c. Reduce la imagen.
d. Gira la imagen 90 grados en sentido contrario a las agujas del reloj.
e. Gira la imagen 90 grados en el sentido de las agujas del reloj.
f. Haga clic y arrastre el marco para ajustar la zona que desea recortar.

3. Pulse **Aceptar**.
   La imagen modificada aparecerá en el visor de imágenes.

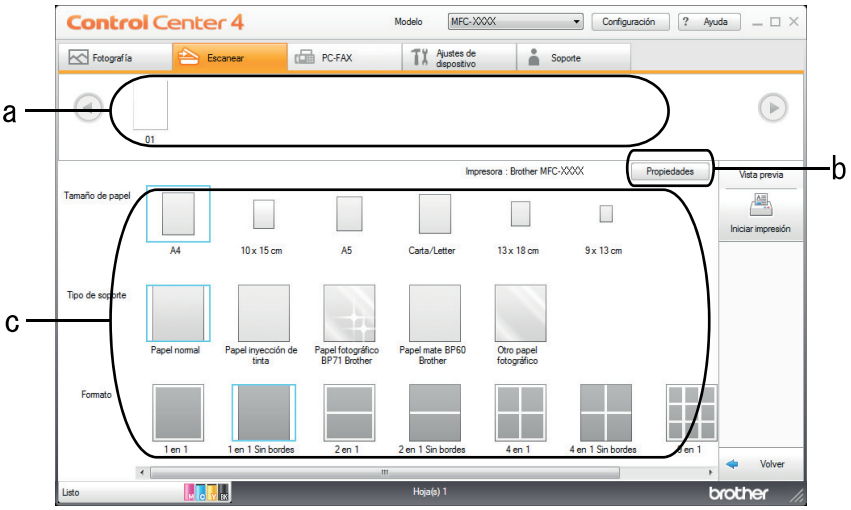
Información relacionada

- Escaneado mediante el modo inicial de ControlCenter4 (Windows®)

Impresión de los datos escaneados mediante el modo inicial de ControlCenter4 (Windows®)

Escanee un documento en su equipo Brother y, a continuación, imprima copias utilizando las funciones de controlador de impresora que están disponibles en ControlCenter4.

1. Escanee un documento.
2. Pulse **Imprimir**.



a. Muestra las imágenes que están seleccionadas y el número de copias de cada imagen que se imprimirán.

b. Haga clic en el botón **Propiedades** para cambiar la configuración específica de la impresora.

c. Seleccione las opciones **Tamaño de papel**, **Tipo de soporte** y **Formato**. Los ajustes actuales se encuentran en un cuadro azul.

3. Configure los ajustes de impresión y, a continuación, pulse el botón **Iniciar impresión**.

Información relacionada

- Escaneado mediante el modo inicial de ControlCenter4 (Windows®)

Apertura con una aplicación mediante el modo inicial de ControlCenter4 (Windows®)

El botón **Abrir con una aplicación** permite escanear una imagen directamente en la aplicación de gráficos para modificarla.

1. Pulse el botón **Abrir con una aplicación**.
2. Seleccione la aplicación en la lista desplegable y pulse **Aceptar**.

   La imagen se abrirá en la aplicación seleccionada.

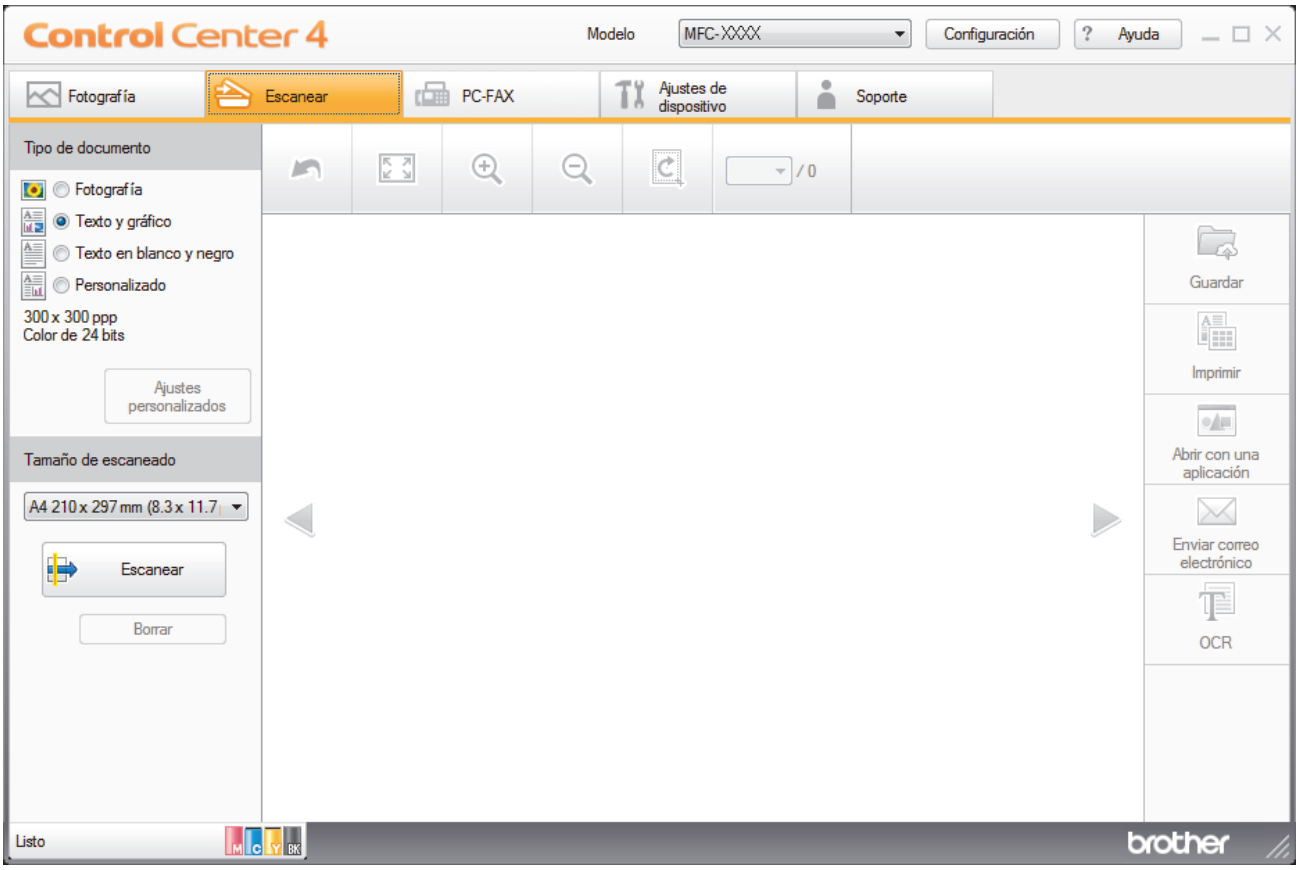
Información relacionada

- Escaneado mediante el modo inicial de ControlCenter4 (Windows®)

Guardar los datos escaneados como documento PDF en un directorio mediante el modo inicial de ControlCenter4 (Windows®)

Seleccione **Modo inicial** como ajuste de modo de ControlCenter4.

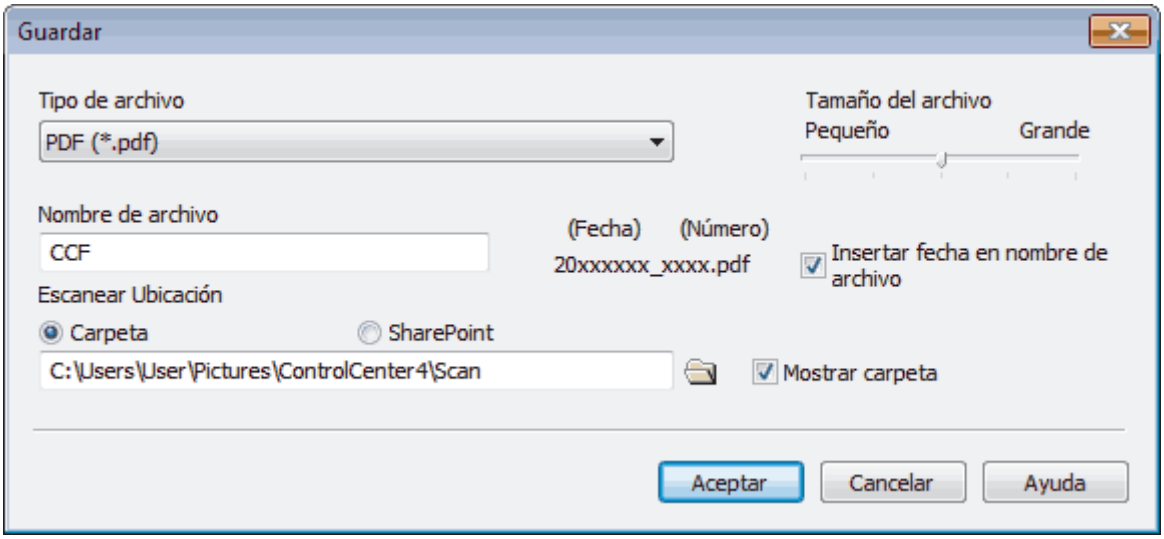
1. Cargue el documento.
2. Haga clic en el icono (**ControlCenter4**) del área de notificación y, a continuación, haga clic en **Abrir**.
3. Pulse la pestaña **Escanear**.



4. Seleccione el **Tipo de documento**.
5. Cambie el tamaño del documento, si es necesario.
6. Pulse (**Escanear**).

   El equipo comenzará a escanear y aparecerá la imagen escaneada en el visor de imágenes.
7. Haga clic en los botones de flecha izquierda o derecha para obtener una vista previa de cada página escaneada.
8. Haga clic en **Guardar**.

   Aparece el cuadro de diálogo **Guardar**.
9. Pulse la lista desplegable **Tipo de archivo** y, a continuación, seleccione **PDF (*.pdf)**.



Para guardar el documento como PDF protegido con contraseña, seleccione **PDF seguro (*.pdf)** en la lista desplegable **Tipo de archivo**, haga clic en y, a continuación, introduzca la contraseña.

10. En el campo **Nombre de archivo**, escriba un prefijo para su nombre de archivo, si es necesario.
11. Haga clic en el icono de carpeta para buscar y seleccionar la carpeta en donde desea guardar sus documentos escaneados.
12. Pulse **Aceptar**.

    El documento escaneado se guarda en el directorio de destino como un archivo PDF.

Información relacionada

- Escaneado mediante el modo inicial de ControlCenter4 (Windows®)

Configuración de escaneado para el Modo inicial de ControlCenter4 (Windows®)

Ajustes	Funciones aplicables			
	Abrir con una aplicación	OCR	Enviar correo electrónico	Guardar
Tipo de archivo	-	Sí	Sí	Sí
Aplicación de destino	Sí	Sí	-	-
Idioma de OCR (disponible sólo para determinados modelos)	-	Sí	-	-
Nombre de archivo	-	-	-	Sí
Insertar fecha en nombre de archivo	-	-	-	Sí
Escanear Ubicación	-	-	-	Sí
Mostrar carpeta	-	-	-	Sí
Tamaño del archivo	-	-	Sí	Sí

Tipo de archivo

Seleccione el tipo de documento que desee usar para los datos escaneados.

Para **Enviar correo electrónico** y **Guardar**

- **Mapa de Bits Windows (*.bmp)**
- **JPEG (*.jpg)** (recomendado para la mayoría de los usuarios al escanear imágenes)
- **TIFF (*.tif)**
- **TIFF Multi-Página (*.tif)**
- **Gráficos de Red Portátil (*.png)**
- **PDF (*.pdf)** (recomendado para escanear y compartir documentos)
- **PDF de alta compresión (*.pdf)**
- **PDF seguro (*.pdf)**
- **PDF que permite búsquedas (*.pdf)** (disponible sólo para determinados modelos)
- **XML Paper Specification (*.xps)** (XML Paper Specification está disponible para Windows Vista®, Windows® 7 y Windows® 8 o al utilizar aplicaciones compatibles con archivos XML Paper Specification).
- **Microsoft Office Word (*.docx)** (disponible sólo para determinados modelos)
- **Microsoft Office PowerPoint (*.pptx)** (disponible sólo para determinados modelos)

Para **OCR**

- **Texto (*.txt)**
- **HTML 3.2 (*.htm)**
- **HTML 4.0 (*.htm)**
- **PDF que permite búsquedas (*.pdf)**
- **WordPad (*.rtf)**
- **RTF Word 2000 (*.rtf)**
- **WordPerfect 9, 10 (*.wpd)**
- **Microsoft Excel 2003, XP (*.xls)**

Aplicación de destino

Seleccione la aplicación de destino en la lista desplegable.

Idioma de OCR

Especifique el idioma del reconocimiento óptico de caracteres (OCR) de forma que coincida con el idioma en el que está redactado el texto del documento escaneado (disponible sólo para determinados modelos).

Nombre de archivo

Escriba un prefijo para el nombre del archivo, en caso necesario.

Insertar fecha en nombre de archivo

Seleccione esta opción para introducir automáticamente la fecha en el nombre de archivo de la imagen escaneada.

Escanear Ubicación

Marque el botón de selección **Carpeta** o **SharePoint** para especificar dónde le gustaría guardar sus documentos escaneados.

Mostrar carpeta

Seleccione esta opción para que se muestre automáticamente la carpeta de destino después del proceso de escaneado.

Tamaño del archivo

Permite ajustar el porcentaje de compresión de datos de la imagen escaneada. Cambie el tamaño del archivo moviendo la barra deslizante **Tamaño del archivo** hacia la derecha o hacia la izquierda.

Ajustes personalizados

Seleccione la opción **Personalizado**, haga clic en el botón **Ajustes personalizados** y, a continuación, cambie la configuración.

Tamaño de escaneado

Seleccione el tamaño exacto del documento en el menú desplegable **Tamaño de escaneado**.

Información relacionada

- Escaneado mediante el modo inicial de ControlCenter4 (Windows®)

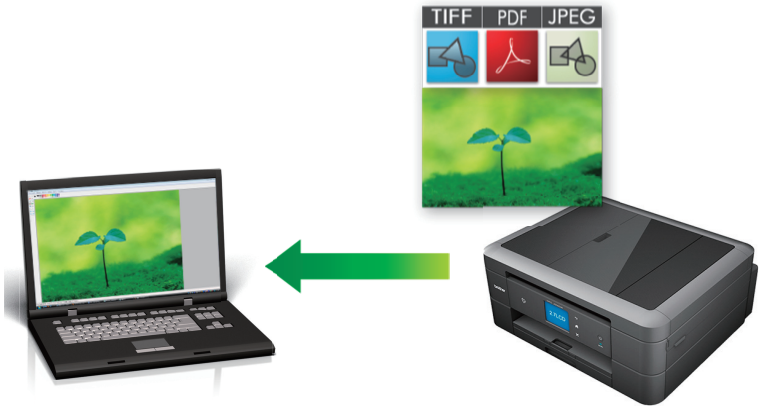
Escaneado mediante el modo avanzado de ControlCenter4 (Windows®)

El modo avanzado de ControlCenter4 da más control sobre los detalles de las funciones del equipo y permite personalizar acciones de escaneado con un solo botón.

- Escaneado de fotografías y gráficos mediante el modo avanzado de ControlCenter4 (Windows®)
  Envíe las fotografías o los gráficos que escanee directamente al ordenador.
- Grabación de los datos escaneados como documento PDF en un directorio mediante ControlCenter4 (Windows®)
  Escanear documentos y guardarlos en una carpeta de su equipo como archivos PDF.
- Escaneado de ambas caras de un carné de identidad mediante el modo avanzado de ControlCenter4 (Windows®)
- Escaneado como adjunto a un correo electrónico mediante el modo avanzado de ControlCenter4 (Windows®)
  Envíe un documento escaneado como archivo adjunto de correo electrónico.
- Escaneado como documento de texto modificable (OCR) mediante el modo avanzado de ControlCenter4 (Windows®)
  El equipo puede convertir los caracteres de un documento escaneado en datos de texto mediante la tecnología de reconocimiento óptico de caracteres (OCR). Puede editar el texto con el procesador de textos de su elección.
- Escanear a un archivo de Office mediante el Modo avanzado de ControlCenter4 (Windows®)
  El equipo puede convertir los datos escaneados en un archivo de Microsoft® Word® o de Microsoft® PowerPoint®.
- Configuración de escaneado para el Modo avanzado de ControlCenter4 (Windows®)
- Cambiar el modo de funcionamiento en ControlCenter4 (Windows®)

Escaneado de fotografías y gráficos mediante el modo avanzado de ControlCenter4 (Windows®)

Envíe las fotografías o los gráficos que escanee directamente al ordenador.

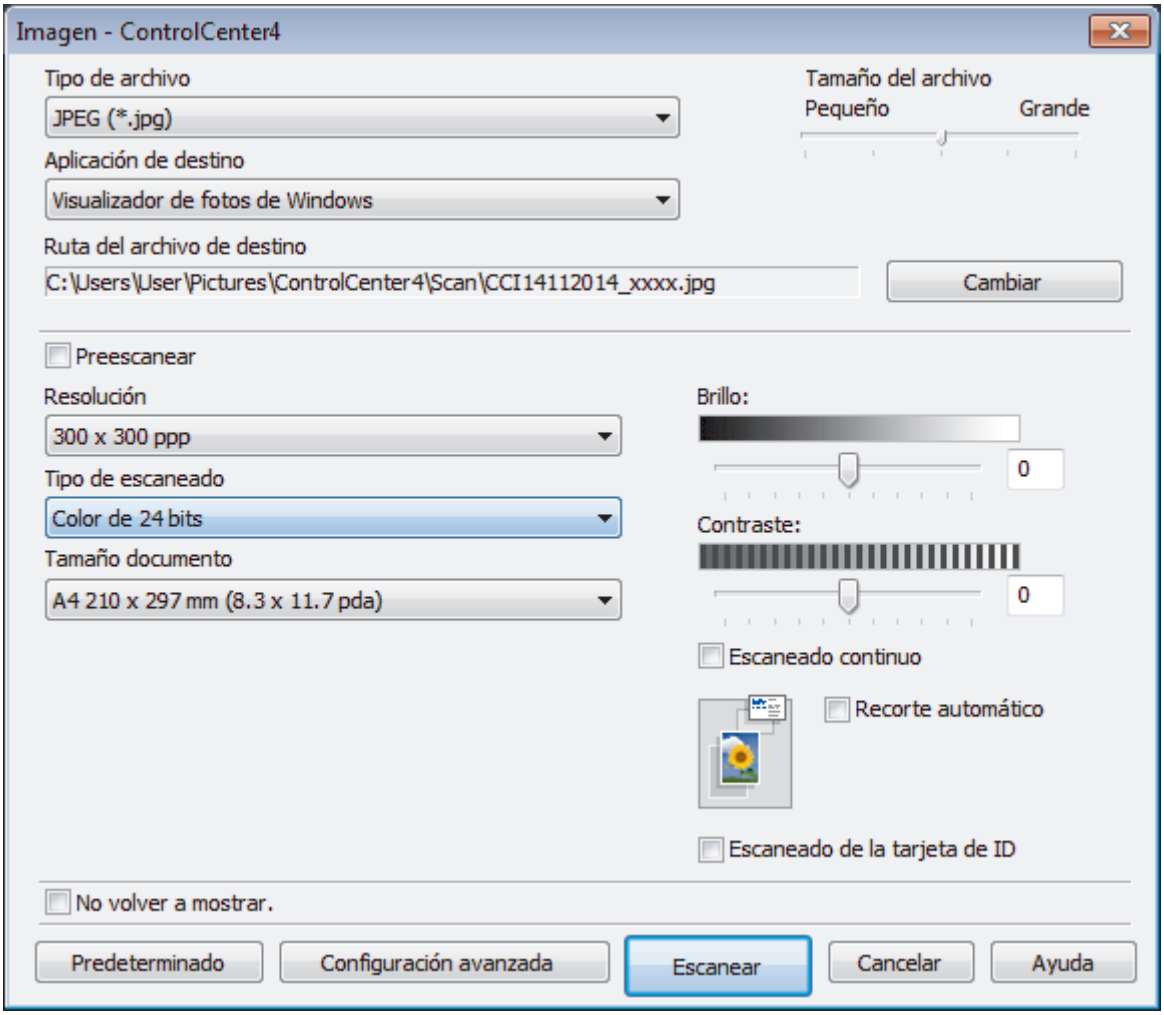


Seleccione **Modo avanzado** como ajuste de modo de ControlCenter4.

1. Cargue el documento.
2. Haga clic en el icono (**ControlCenter4**) del área de notificación y, a continuación, haga clic en **Abrir**.
3. Haga clic en la pestaña **Escanear**.



4. Pulse el botón **Imagen**.
   Aparece el cuadro de diálogo de ajustes de escaneado.



5. Cambie los ajustes de escaneado, como, por ejemplo, el formato del documento, el nombre del documento, el directorio de destino, la resolución o el color, si es necesario.

- Para cambiar el nombre de archivo o **Ruta del archivo de destino**, haga clic en **Cambiar**.
- Si desea obtener una vista previa de la imagen escaneada y poder configurarla, marque la casilla **Preescanear**.

6. Pulse **Escanear**.

   El equipo comenzará a escanear. La imagen se abrirá en la aplicación seleccionada.

Información relacionada

- Escaneado mediante el modo avanzado de ControlCenter4 (Windows®)

Grabación de los datos escaneados como documento PDF en un directorio mediante ControlCenter4 (Windows®)

Escanear documentos y guardarlos en una carpeta de su equipo como archivos PDF.



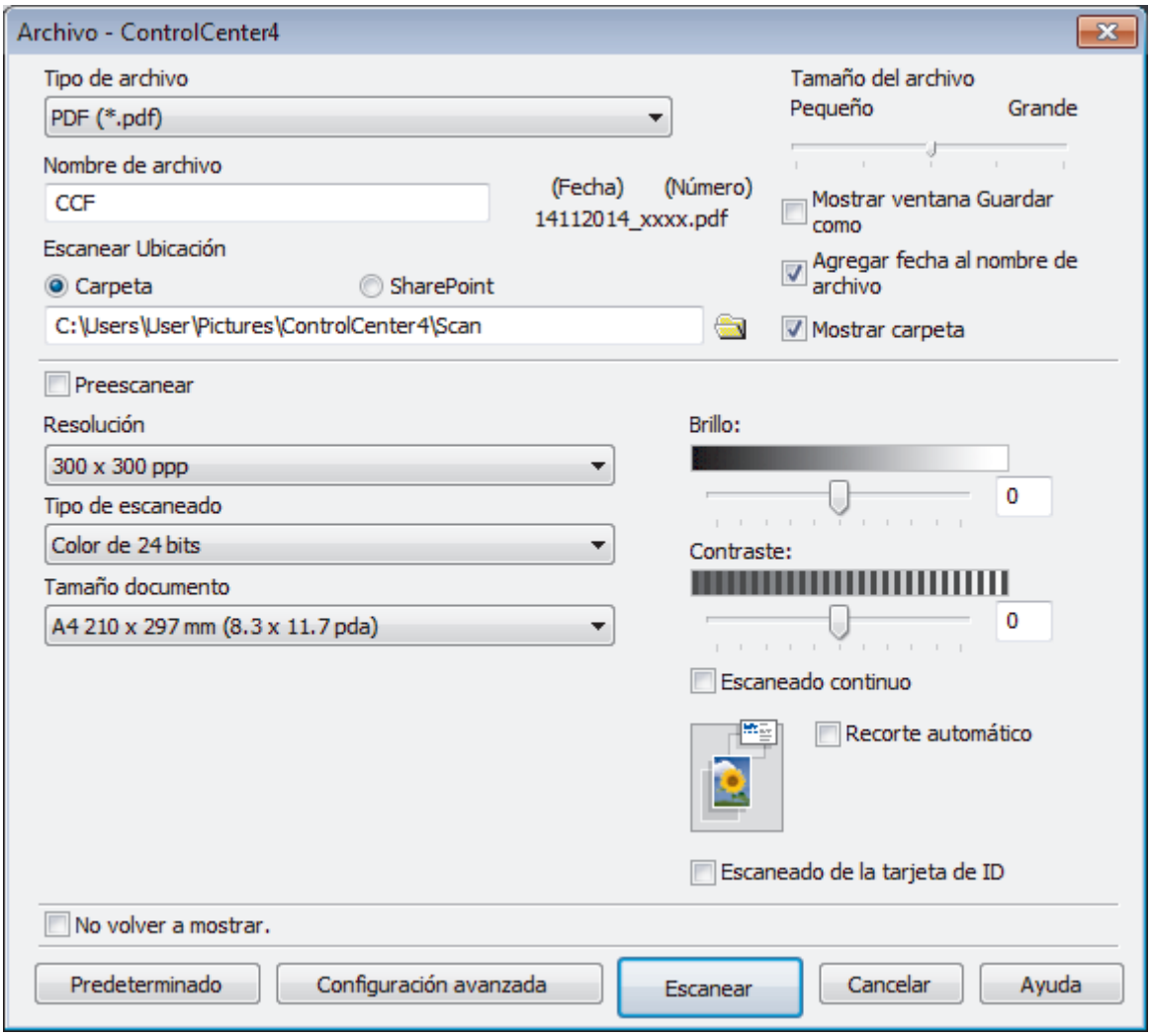
Seleccione **Modo avanzado** como ajuste de modo de ControlCenter4.

1. Cargue el documento.
2. Haga clic en el icono (**ControlCenter4**) del área de notificación y, a continuación, haga clic en **Abrir**.
3. Haga clic en la pestaña **Escanear**.



4. Pulse el botón **Archivo**.

   Aparece el cuadro de diálogo de configuración de escáner.



5. Pulse la lista desplegable **Tipo de archivo** y, a continuación, seleccione **PDF (*.pdf)**.

Para guardar el documento como PDF protegido con contraseña, seleccione **PDF seguro (*.pdf)** en la lista desplegable **Tipo de archivo**, haga clic en y, a continuación, introduzca la contraseña.

6. Haga clic en el icono de carpeta para buscar y seleccionar la carpeta en donde desea guardar sus documentos escaneados.
7. Cambie los ajustes de escaneado, como el formato de archivo, nombres de archivo, resolución o color, si fuera necesario.

Para ver previamente y configurar la imagen escaneada, seleccione la casilla de verificación **Preescanear**.

8. Pulse **Escanear**.

   El equipo comenzará a escanear. El documento se grabará en el directorio que haya seleccionado.

Información relacionada

- Escaneado mediante el modo avanzado de ControlCenter4 (Windows®)

Escaneado de ambas caras de un carné de identidad mediante el modo avanzado de ControlCenter4 (Windows®)

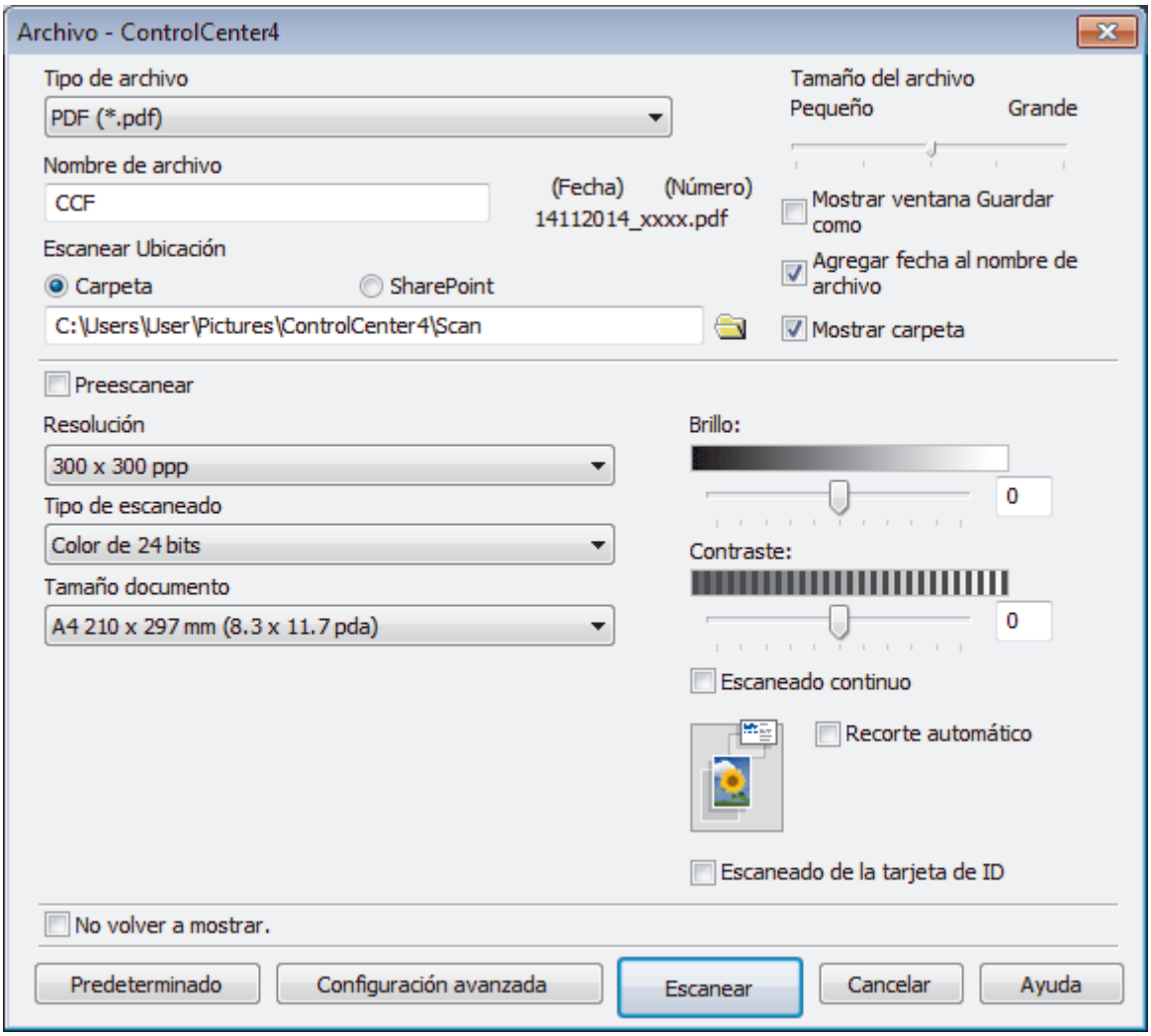
Seleccione **Modo avanzado** como ajuste de modo de ControlCenter4.

1. Coloque una tarjeta de ID en el cristal de escaneado.
2. Haga clic en el icono (**ControlCenter4**) del área de notificación y, a continuación, haga clic en **Abrir**.
3. Haga clic en la pestaña **Escanear**.



4. Pulse el botón **Archivo**.

   Aparece el cuadro de diálogo de configuración de escáner.



5. Active la casilla de verificación **Escaneo de la tarjeta de ID**.

   Aparece el cuadro de diálogo de instrucciones.

6. Lea las instrucciones que aparecen en la pantalla y, a continuación, pulse **Aceptar**.
7. Cambie los ajustes de escaneado, como formato de archivo, nombre de archivo, ubicación de escaneado, resolución o color, si es necesario.
8. Pulse **Escanear**.

   El equipo comienza a escanear un lado de la tarjeta de identificación.

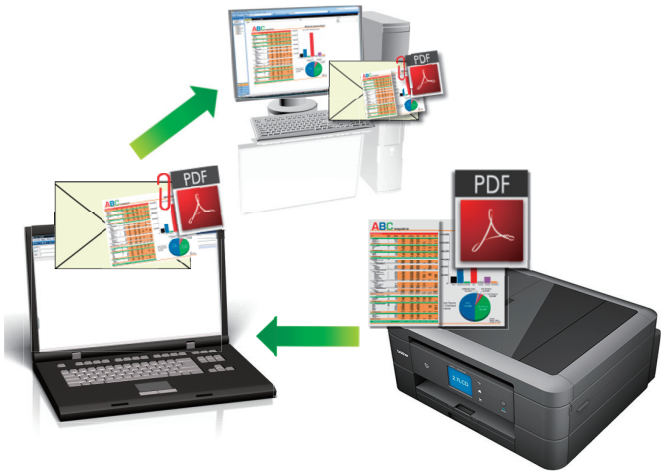
9. Una vez que el equipo ha escaneado un lado, gire la tarjeta de identificación y, a continuación, haga clic en **Continuar** para escanear el otro lado.
10. Haga clic en **Finalizar**.

Información relacionada

- Escaneado mediante el modo avanzado de ControlCenter4 (Windows®)

Escaneado como adjunto a un correo electrónico mediante el modo avanzado de ControlCenter4 (Windows®)

Envíe un documento escaneado como archivo adjunto de correo electrónico.



- Seleccione **Modo avanzado** como ajuste de modo de ControlCenter4.
- La función de escaneado a correo electrónico no es compatible con los servicios de correo web. Utilice las funciones de escaneado a imagen o escaneado a archivo para escanear un documento o una imagen y, a continuación, adjuntar el archivo escaneado a un mensaje de correo electrónico.

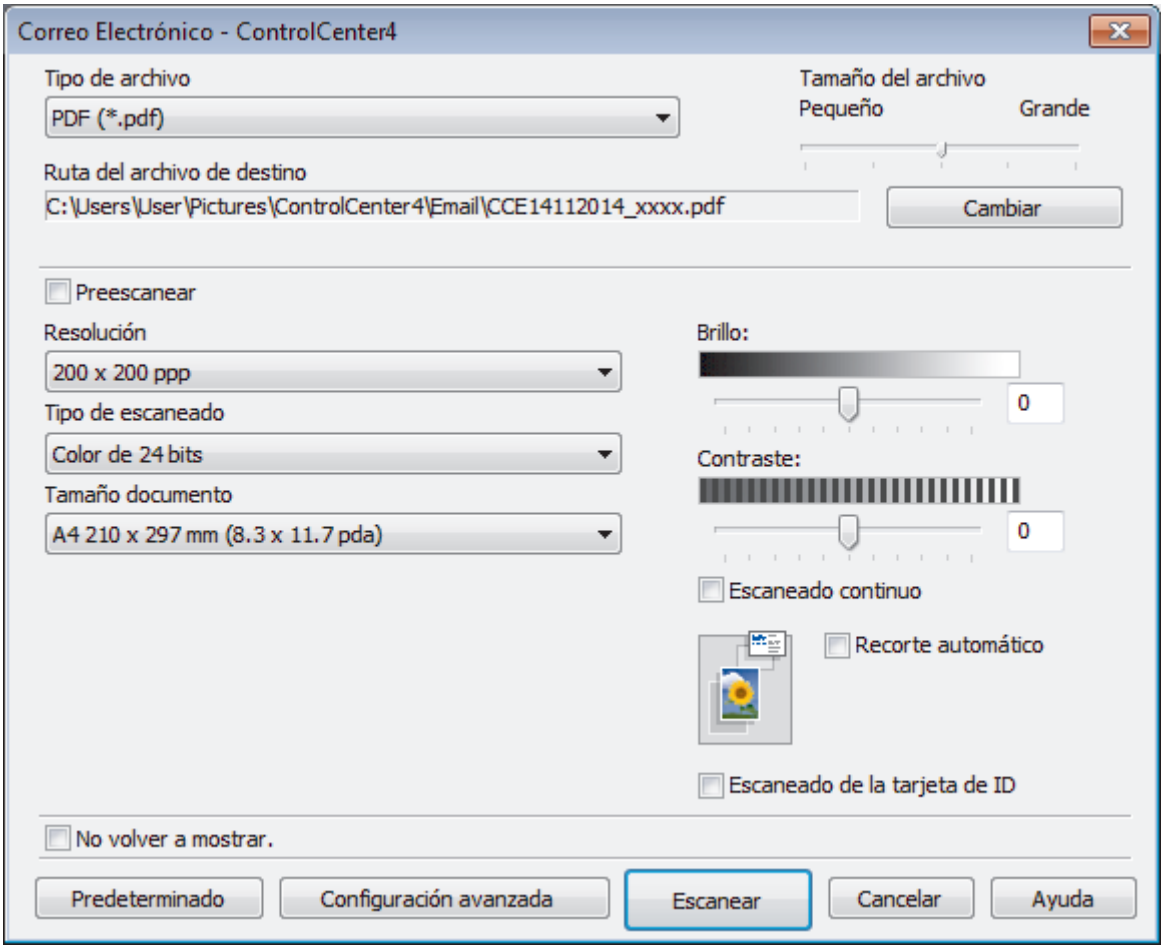
El equipo escanea a su cliente de correo electrónico predeterminado.

1. Cargue el documento.
2. Haga clic en el icono (**ControlCenter4**) del área de notificación y, a continuación, haga clic en **Abrir**.
3. Haga clic en la pestaña **Escanear**.



4. Pulse el botón **Correo Electrónico**.

   Aparece el cuadro de diálogo de ajustes de escaneado.



5. Cambie los ajustes de escaneado, como, por ejemplo, el formato del documento, el nombre del documento, el directorio de destino, la resolución o el color, si es necesario.

- Para cambiar el nombre de archivo o **Ruta del archivo de destino**, haga clic en **Cambiar**.
- Si desea obtener una vista previa de la imagen escaneada y poder configurarla, marque la casilla **Preescanear**.

6. Pulse **Escanear**.

   El equipo comenzará a escanear. Su aplicación de correo electrónico predeterminada se abrirá y la imagen escaneada se adjuntará a un nuevo mensaje de correo electrónico en blanco.

Información relacionada

- Escaneado mediante el modo avanzado de ControlCenter4 (Windows®)

Escaneado como documento de texto modificable (OCR) mediante el modo avanzado de ControlCenter4 (Windows®)

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

El equipo puede convertir los caracteres de un documento escaneado en datos de texto mediante la tecnología de reconocimiento óptico de caracteres (OCR). Puede editar el texto con el procesador de textos de su elección.



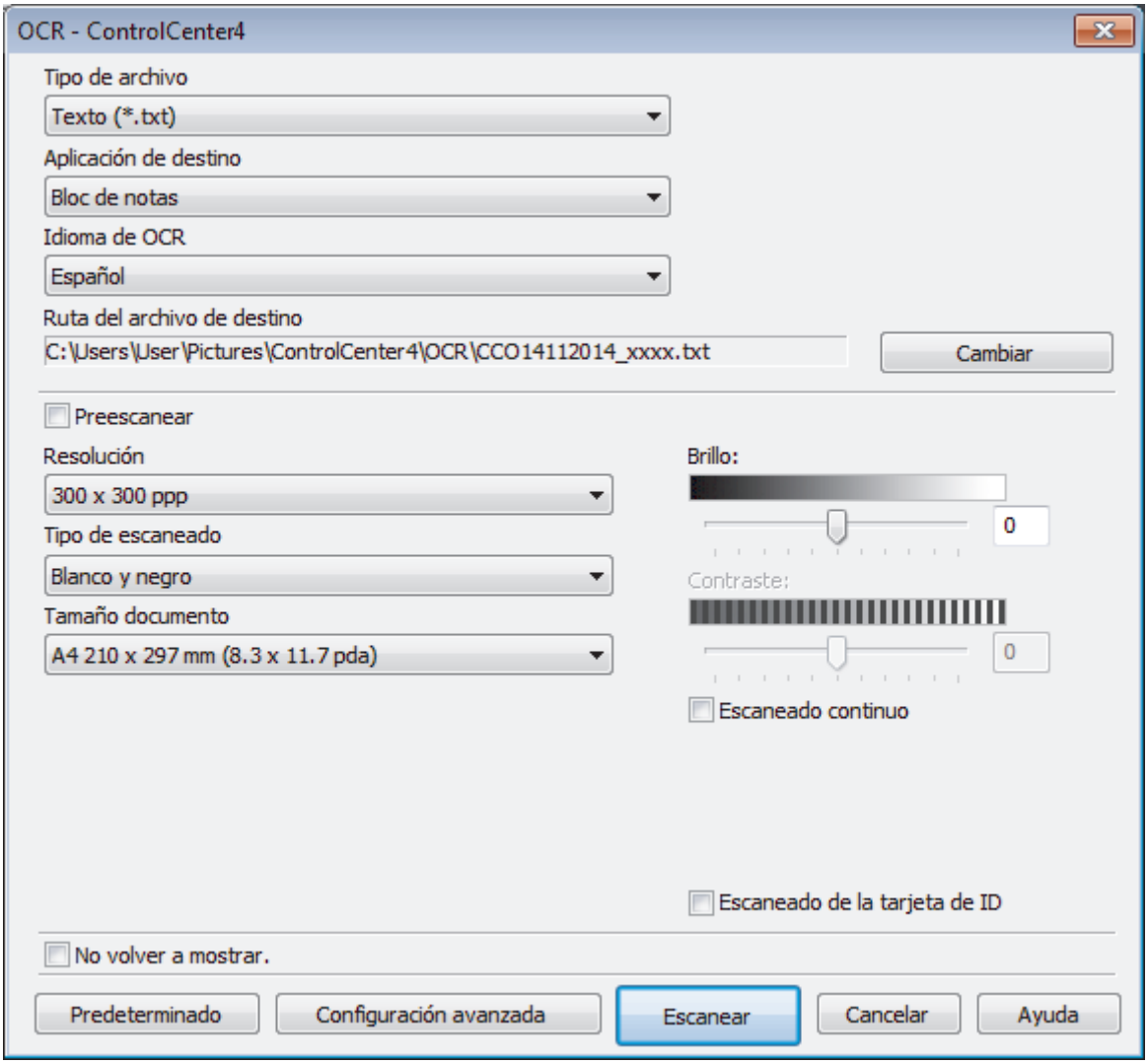
- Seleccione **Modo avanzado** como ajuste de modo de ControlCenter4.

1. Cargue el documento.
2. Haga clic en el icono (**ControlCenter4**) del área de notificación y, a continuación, haga clic en **Abrir**.
3. Haga clic en la pestaña **Escanear**.



4. Pulse el botón **OCR**.

   Aparece el cuadro de diálogo de ajustes de escaneado.



5. Cambie los ajustes de escaneado, como, por ejemplo, el formato del documento, el nombre del documento, el directorio de destino, la resolución o el color, si es necesario.

- Para cambiar el nombre de archivo o **Ruta del archivo de destino**, haga clic en **Cambiar**.
- Si desea obtener una vista previa de la imagen escaneada y poder configurarla, marque la casilla **Preescanear**.

6. Pulse **Escanear**.

   El equipo escaneará el documento, lo convertirá en texto modificable y, a continuación, lo enviará a la aplicación de procesador de textos predefinida.

Información relacionada

- Escaneado mediante el modo avanzado de ControlCenter4 (Windows®)

Escanear a un archivo de Office mediante el Modo avanzado de ControlCenter4 (Windows®)

El equipo puede convertir los datos escaneados en un archivo de Microsoft® Word® o de Microsoft® PowerPoint®.

- Seleccione **Modo avanzado** como ajuste de modo de ControlCenter4.
- Para utilizar esta función, el equipo Brother debe conectarse a una red que tenga acceso a Internet a través de una conexión cableada o inalámbrica.

1. Cargue el documento.
2. Haga clic en el icono (**ControlCenter4**) del área de notificación y, a continuación, haga clic en **Abrir**.
3. Haga clic en la pestaña **Escanear**.



4. Haga clic en el botón **Correo Electrónico** o **Archivo**.

   Aparece el cuadro de diálogo de la configuración de escaneado.
5. Haga clic en la lista desplegable **Tipo de archivo** y, a continuación, seleccione la opción **Microsoft Office Word (*.docx)** o **Microsoft Office PowerPoint (*.pptx)**.
6. Cambie los ajustes de escaneado, si es necesario.
7. Haga clic en el botón **Escanear**.

   Si aparece un cuadro de diálogo con un mensaje relativo a la conexión de Internet, lea la información y haga clic en **Aceptar**.

Información relacionada

- Escaneado mediante el modo avanzado de ControlCenter4 (Windows®)

Configuración de escaneado para el Modo avanzado de ControlCenter4 (Windows®)

Ajustes	Funciones aplicables			
	Imagen	OCR	Correo Electrónico	Archivo
Tipo de archivo	Sí	Sí	Sí	Sí
Aplicación de destino	Sí	Sí	-	-
Idioma de OCR (disponible sólo para determinados modelos)	-	Sí	-	-
Ruta del archivo de destino	Sí	Sí	Sí	-
Nombre de archivo	Sí	Sí	Sí	Sí
Insertar fecha en nombre de archivo	Sí	Sí	Sí	Sí
Mostrar ventana Guardar como	-	-	-	Sí
Carpeta de destino	Sí	Sí	Sí	-
Escanear Ubicación	-	-	-	Sí
Mostrar carpeta	-	-	-	Sí
Tamaño del archivo	Sí	-	Sí	Sí
Preescanear	Sí	Sí	Sí	Sí
Resolución	Sí	Sí	Sí	Sí
Tipo de escaneo	Sí	Sí	Sí	Sí
Tamaño documento	Sí	Sí	Sí	Sí
Brillo	Sí	Sí	Sí	Sí
Contraste	Sí	Sí	Sí	Sí
Escaneo continuo	Sí	Sí	Sí	Sí
Recorte automático	Sí	-	Sí	Sí
Escaneo de la tarjeta de ID	Sí	Sí	Sí	Sí
Configuración avanzada	Sí	Sí	Sí	Sí
Predeterminado	Sí	Sí	Sí	Sí

Tipo de archivo

Seleccione el tipo de documento que desee usar para los datos escaneados.

Para **Imagen**, **Correo Electrónico** y **Archivo**

- **Mapa de Bits Windows (*.bmp)**
- **JPEG (*.jpg)** (recomendado para la mayoría de los usuarios al escanear imágenes)
- **TIFF (*.tif)**
- **TIFF Multi-Página (*.tif)**
- **Gráficos de Red Portátil (*.png)**
- **PDF (*.pdf)** (recomendado para escanear y compartir documentos)
- **PDF de alta compresión (*.pdf)**
- **PDF seguro (*.pdf)**
- **PDF que permite búsquedas (*.pdf)** (disponible sólo para determinados modelos)

- **XML Paper Specification (*.xps)** (XML Paper Specification está disponible para Windows Vista®, Windows® 7 y Windows® 8 o al utilizar aplicaciones compatibles con archivos XML Paper Specification).

Para **OCR**

- **Texto (*.txt)**
- **HTML 3.2 (*.htm)**
- **HTML 4.0 (*.htm)**
- **PDF que permite búsquedas (*.pdf)**
- **WordPad (*.rtf)**
- **RTF Word 2000 (*.rtf)**
- **WordPerfect 9, 10 (*.wpd)**
- **Microsoft Excel 2003, XP (*.xls)**

Para **Correo Electrónico** y **Archivo**

- **Microsoft Office Word (*.docx)** (disponible sólo para determinados modelos)
- **Microsoft Office PowerPoint (*.pptx)** (disponible sólo para determinados modelos)

Aplicación de destino

Seleccione la aplicación de destino en la lista desplegable.

Idioma de OCR

Especifique el idioma del reconocimiento óptico de caracteres (OCR) de forma que coincida con el idioma en el que está redactado el texto del documento escaneado (disponible sólo para determinados modelos).

Ruta del archivo de destino

Haga clic en **Cambiar** para cambiar el prefijo del nombre del archivo y la ruta del directorio de destino.

Nombre de archivo

Escriba un prefijo para el nombre del archivo, en caso necesario.

Insertar fecha en nombre de archivo

Seleccione esta opción para introducir automáticamente la fecha en el nombre de archivo de la imagen escaneada.

Mostrar ventana Guardar como

Seleccione esta opción si desea especificar un destino cada vez que guarde una imagen escaneada.

Carpeta de destino

Para cambiar la carpeta de las funciones **Imagen**, **OCR** y **Correo Electrónico**, haga clic en **Cambiar**. Haga clic en el icono de la carpeta y, a continuación, busque la carpeta en la que desea guardar el documento escaneado.

Escanear Ubicación

Marque el botón de selección **Carpeta** o **SharePoint** para especificar dónde le gustaría guardar sus documentos escaneados.

Mostrar carpeta

Seleccione esta opción para que se muestre automáticamente la carpeta de destino después del proceso de escaneado.

Tamaño del archivo

Permite ajustar el porcentaje de compresión de datos de la imagen escaneada. Cambie el tamaño del archivo moviendo la barra deslizante **Tamaño del archivo** hacia la derecha o hacia la izquierda.

Preescanear

Haga clic en la opción **Preescanear** para realizar una vista previa de su imagen y recortar partes no deseadas antes del escaneado.

Resolución

Seleccione una resolución de escaneado en la lista desplegable **Resolución**. Cuanto más alta sea la resolución, más memoria ocupará y más se prolongará el tiempo de transferencia, aunque, como contrapartida, la imagen escaneada contendrá más detalles.

Tipo de escaneo

Permite seleccionar la profundidad del color de escaneado a partir de un intervalo establecido.

- **Automático**

  Utilice esta opción para cualquier tipo de documento. Este modo elige automáticamente la intensidad del color adecuada para el documento.

- **Blanco y negro**

  Utilice esta opción para texto o imágenes de líneas.

- **Grises (Difusión de errores)**

  Utilice esta opción para imágenes fotográficas o gráficos. (Difusión de errores es un método de creación de imágenes grises simuladas sin utilizar puntos de gris verdadero. Los puntos negros se colocan siguiendo un patrón específico para dar un aspecto gris).

- **Gris verdadero**

  Utilice esta opción para imágenes fotográficas o gráficos. Este modo es más exacto, ya que utiliza hasta 256 tonalidades de gris.

- **Color de 24 bits**

  Sirve para crear una imagen con la reproducción más precisa del color. Este modo usa hasta 16,8 millones de colores para escanear la imagen, pero es el que más memoria y más tiempo de transferencia necesita.

Tamaño documento

El tamaño del documento está configurado en A4 de forma predeterminada. Para obtener una velocidad de escaneado mayor, seleccione el tamaño exacto del documento en la lista desplegable **Tamaño documento**.

- Si selecciona la opción **1 a 2 (A4)**, la imagen escaneada se dividirá en dos documentos de tamaño A5.

Brillo

Establezca el nivel de **Brillo** desplazando la barra deslizante hacia la derecha o hacia la izquierda para aclarar u oscurecer la imagen. Si la imagen escaneada queda demasiado clara, reduzca el nivel de brillo y vuelva a escanear el documento. Si la imagen queda demasiado oscura, incremente el nivel de brillo y vuelva a escanear el documento. También puede escribir un valor en el campo para establecer el nivel de **Brillo**.

Contraste

Aumente o disminuya el nivel de **Contraste** desplazando la barra deslizante hacia la derecha o hacia la izquierda. Al aumentar el nivel, se destacan las áreas oscuras y claras de la imagen, mientras que al disminuirlo se revelan con mayor detalle las áreas grises. También puede escribir un valor en el campo para establecer el nivel de **Contraste**.

Escaneo continuo

Seleccione esta opción para escanear varias páginas desde el cristal de escaneado o la unidad ADF (disponible sólo para determinados modelos). Después de escanear una página, continúe escaneando o termine. Utilice este método para escanear un número de páginas que supere la capacidad máxima de la unidad ADF.

Recorte automático

Escanear varios documentos colocados en el cristal del escáner. El equipo escaneará cada documento y creará archivos independientes o un único archivo de varias páginas.

Escaneo de la tarjeta de ID

Seleccione esta casilla de verificación para escanear ambas caras de la tarjeta de identidad en una página.

Configuración avanzada

Ajuste la configuración avanzada pulsando el botón **Configuración avanzada** en el cuadro de diálogo de configuración de escaneado.

- **Eliminar color de fondo**

  Seleccione esta opción para eliminar el color de base de los documentos para que los datos escaneados se vean mejor. Cuando utilice esta función, seleccione uno de estos tres ajustes: alto, medio y bajo.

Predeterminado

Seleccione esta opción para restablecer todos los ajustes a sus valores de ajuste de fábrica.

Información relacionada

- Escaneado mediante el modo avanzado de ControlCenter4 (Windows®)

Escaneado mediante Nuance™ PaperPort™ 14SE u otras aplicaciones de Windows®

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Puede utilizar la aplicación Nuance™ PaperPort™ 14SE para escanear.

- Para descargar la aplicación Nuance™ PaperPort™ 14SE, haga clic en  (**Brother Utilities**), seleccione **Más** en la barra de navegación de la izquierda y, a continuación, haga clic en **PaperPort**.
- Nuance™ PaperPort™ 14SE es compatible con Windows® XP Home (SP3 o superior), Windows® XP Professional de 32 bits (SP3 o superior), Windows Vista® (SP2 o superior), Windows® 7, Windows® 8 y Windows® 8.1.
- Para obtener instrucciones detalladas sobre cómo utilizar cada aplicación, haga clic en el menú **Ayuda** de la aplicación y, a continuación, haga clic en **Guía de procedimientos iniciales** en la pestaña **Ayuda**.

En los siguientes pasos se describen las instrucciones para escanear con PaperPort™ 14SE. Los pasos son similares para otras aplicaciones de Windows®. PaperPort™ 14SE es compatible con los controladores TWAIN y WIA; en estos pasos se utiliza el controlador TWAIN (recomendado).

- En función del modelo del equipo, es posible que Nuance™ PaperPort™ 14SE no esté incluido. Si no se incluye, puede utilizar otras aplicaciones de software que permitan el escaneado.

1. Cargue el documento.
2. Inicie PaperPort™ 14SE.

   Realice una de las siguientes acciones:

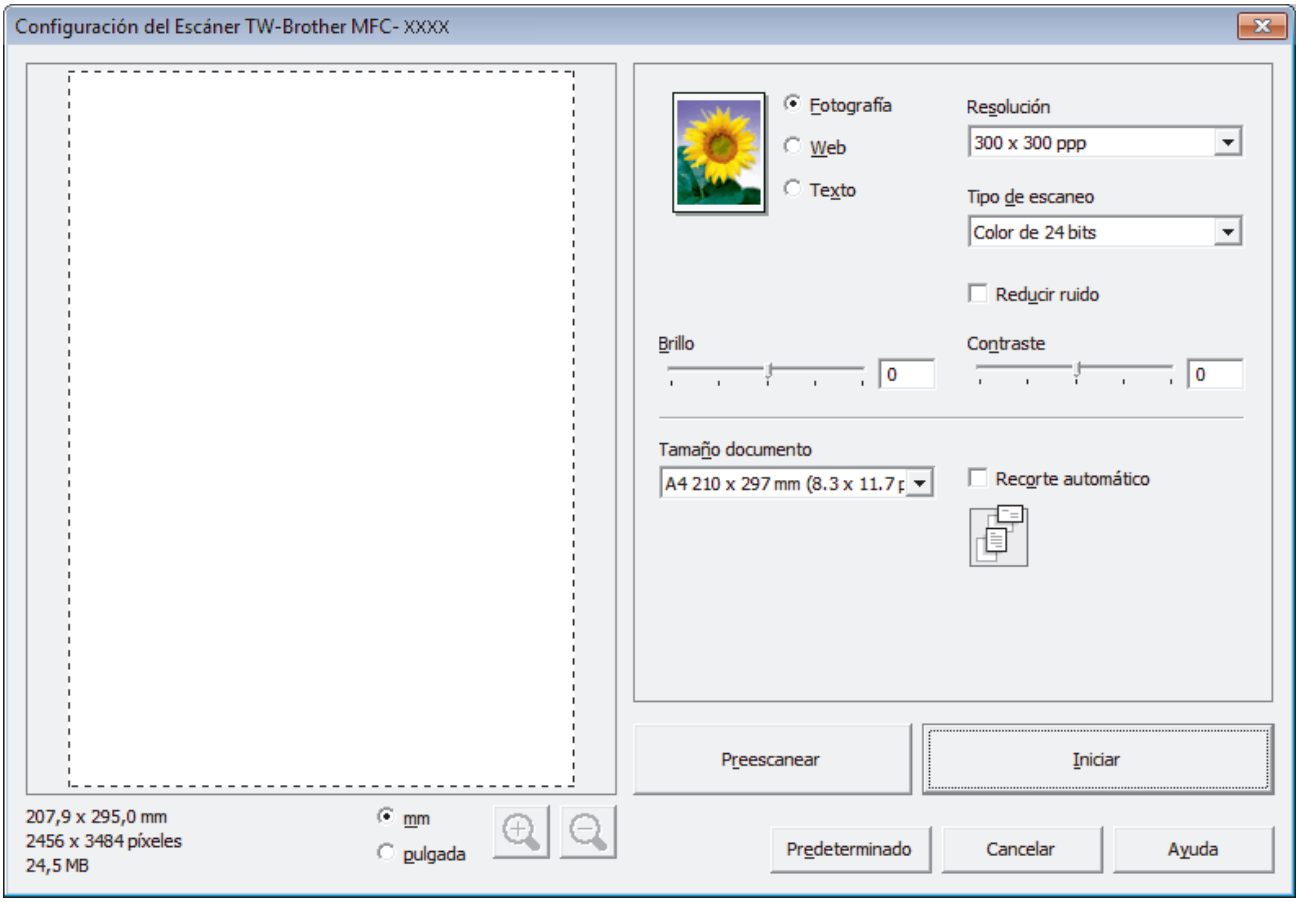
   - (Windows® XP, Windows Vista® y Windows® 7)

     Con el ordenador, haga clic en  **(Iniciar)** > **Todos los programas** > **Nuance PaperPort 14** > **PaperPort**.
   - (Windows® 8)

     Haga clic en  (**PaperPort**).
3. Haga clic en el menú **Escritorio** y, a continuación, haga clic en **Configuración de digitalización** en la cinta **Escritorio**.

   Aparecerá el panel **Digitalizar u obtener fotografia** en el lateral izquierdo de la pantalla.
4. Haga clic en **Seleccionar...**.
5. En la lista de escáneres disponibles, seleccione **TWAIN: TW-Brother MFC-XXXX** o **TWAIN: TW-Brother MFC-XXXX LAN** (donde MFC-XXXX es el nombre del modelo del equipo). Si desea utilizar el controlador WIA, seleccione el controlador de Brother que tenga el prefijo “WIA”.
6. Marque la casilla **Mostrar el cuadro de diálogo del escáner** en el panel **Digitalizar u obtener fotografia**.
7. Haga clic en **Digitalizar**.

   Aparecerá el cuadro de diálogo de configuración del escáner.



8. Si es necesario, configure las siguientes opciones en el cuadro de diálogo Configuración del escáner.
9. Haga clic en la lista desplegable **Tamaño documento** y, a continuación, seleccione el tamaño del documento.

- Una vez seleccionado el tamaño del documento, ajuste el área de escaneado manteniendo pulsado el botón izquierdo del ratón y arrastrando el puntero por el área que desee escanear.

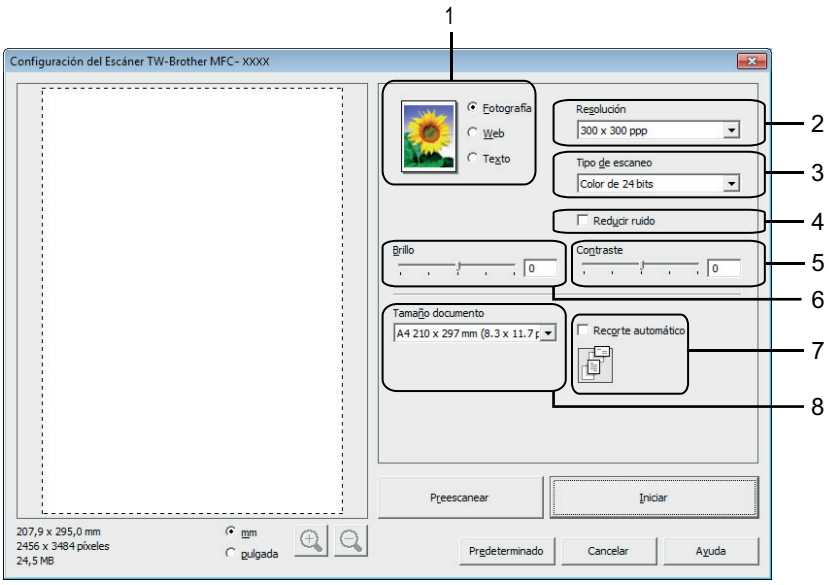
10. Haga clic en **Preescanear** si desea obtener una vista previa de la imagen y recortar las partes no deseadas antes de escanear.
11. Haga clic en **Iniciar**.

    El equipo comenzará a escanear.

Información relacionada

- Escaneado desde un ordenador (Windows®)
- Ajustes de controlador TWAIN (Windows®)

Ajustes de controlador TWAIN (Windows®)



- Tenga en cuenta que los nombres y valores asignables de los elementos pueden variar en función del equipo.
- La opción **Brillo** solo está disponible al seleccionar las opciones de **Blanco y negro**, **Grises (Difusión de errores)**, **Gris verdadero** o **Color de 24 bits** en los ajustes de **Tipo de escaneo**.
- La opción **Contraste** solo está disponible al seleccionar las opciones de **Grises (Difusión de errores)**, **Gris verdadero** o **Color de 24 bits** en los ajustes de **Tipo de escaneo**.

1. **Escanear**

   Seleccione la opción de **Fotografía**, **Web** o **Texto** en función del tipo de documento que desee escanear.

Escanear (Tipo de imagen)		Resolución	Tipo de escaneado
Fotografía	Utilice esta opción para escanear imágenes fotográficas.	300 x 300 ppp	**Color de 24 bits**
Web	Utilice esta opción para adjuntar la imagen escaneada a páginas Web.	100 x 100 ppp	**Color de 24 bits**
Texto	Utilice esta opción para escanear documentos de texto.	200 x 200 ppp	**Blanco y negro**

2. **Resolución**

   Seleccione una resolución de escaneado en la lista desplegable **Resolución**. Cuanto más alta sea la resolución, más memoria ocupará y más se prolongará el tiempo de transferencia, aunque, como contrapartida, la imagen escaneada contendrá más detalles.

3. **Tipo de escaneo**

   Permite seleccionar la profundidad del color de escaneado a partir de un intervalo establecido.

   - **Blanco y negro**

     Utilice esta opción para texto o imágenes de líneas.

- **Grises (Difusión de errores)**

  Utilice esta opción para imágenes fotográficas o gráficos. (Difusión de errores es un método de creación de imágenes grises simuladas sin utilizar puntos de gris verdadero. Los puntos negros se colocan siguiendo un patrón específico para dar un aspecto gris).

- **Gris verdadero**

  Utilice esta opción para imágenes fotográficas o gráficos. Este modo es más exacto, ya que utiliza hasta 256 tonalidades de gris.

- **256 colores**

  Utilice esta opción para ilustraciones de color sencillas que no necesiten la gama de colores completa. Este modo utiliza un máximo de 256 colores para escanear imágenes.

- **Color de 24 bits**

  Sirve para crear una imagen con la reproducción más precisa del color. Este modo usa hasta 16,8 millones de colores para escanear la imagen, pero es el que más memoria y más tiempo de transferencia necesita.

4. **Reducir ruido**

   Gracias a esta opción se puede mejorar la calidad de las imágenes escaneadas. La opción **Reducir ruido** solo está disponible al seleccionar la opción **Color de 24 bits** y una resolución de escaneado de **300 x 300 ppp**, **400 x 400 ppp** o **600 x 600 ppp**.

5. **Contraste**

   Aumente o disminuya el nivel de **Contraste** desplazando la barra deslizante hacia la derecha o hacia la izquierda. Al aumentar el nivel, se destacan las áreas oscuras y claras de la imagen, mientras que al disminuirlo se revelan con mayor detalle las áreas grises. También puede ajustar el nivel de contraste introduciendo un valor en el campo.

6. **Brillo**

   Defina el nivel **Brillo** arrastrando el control deslizante a la derecha o izquierda para aclarar u oscurecer la imagen. Si la imagen escaneada queda demasiado clara, reduzca el nivel de brillo y vuelva a escanear el documento. Si la imagen queda demasiado oscura, incremente el nivel de brillo y vuelva a escanear el documento.

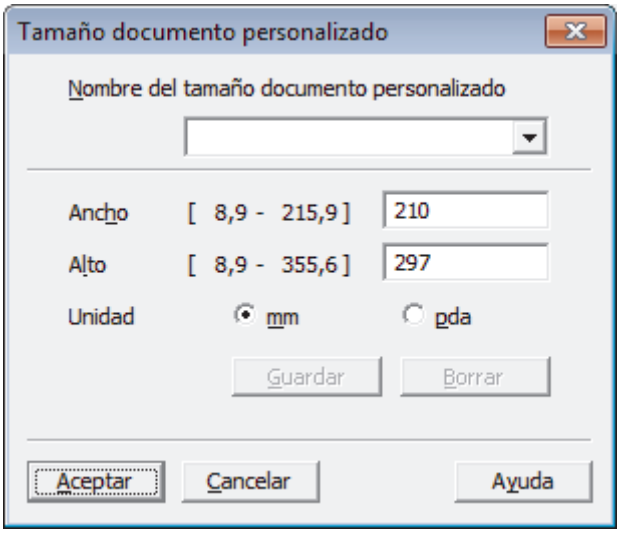
7. **Recorte automático**

   Escanear varios documentos colocados en el cristal del escáner. El equipo escaneará cada documento y creará archivos independientes o un único archivo de varias páginas.

8. **Tamaño documento**

   Seleccione el tamaño exacto de su documento de entre una selección de tamaños de escaneado predefinidos. **Automático** significa que el equipo automáticamente detectará el **Tamaño documento**.

   Si selecciona **Personalizar**, aparecerá el cuadro de diálogo **Tamaño documento personalizado**, donde podrá especificar el tamaño del documento.



Información relacionada

- Escaneado mediante Nuance™ PaperPort™ 14SE u otras aplicaciones de Windows®

Escaneado mediante la galería fotográfica de Windows® o fax y escáner de Windows®

Galería de imágenes de Windows® o aplicaciones de Fax y Escáner de Windows® son otras opciones que puede utilizar para escanear.

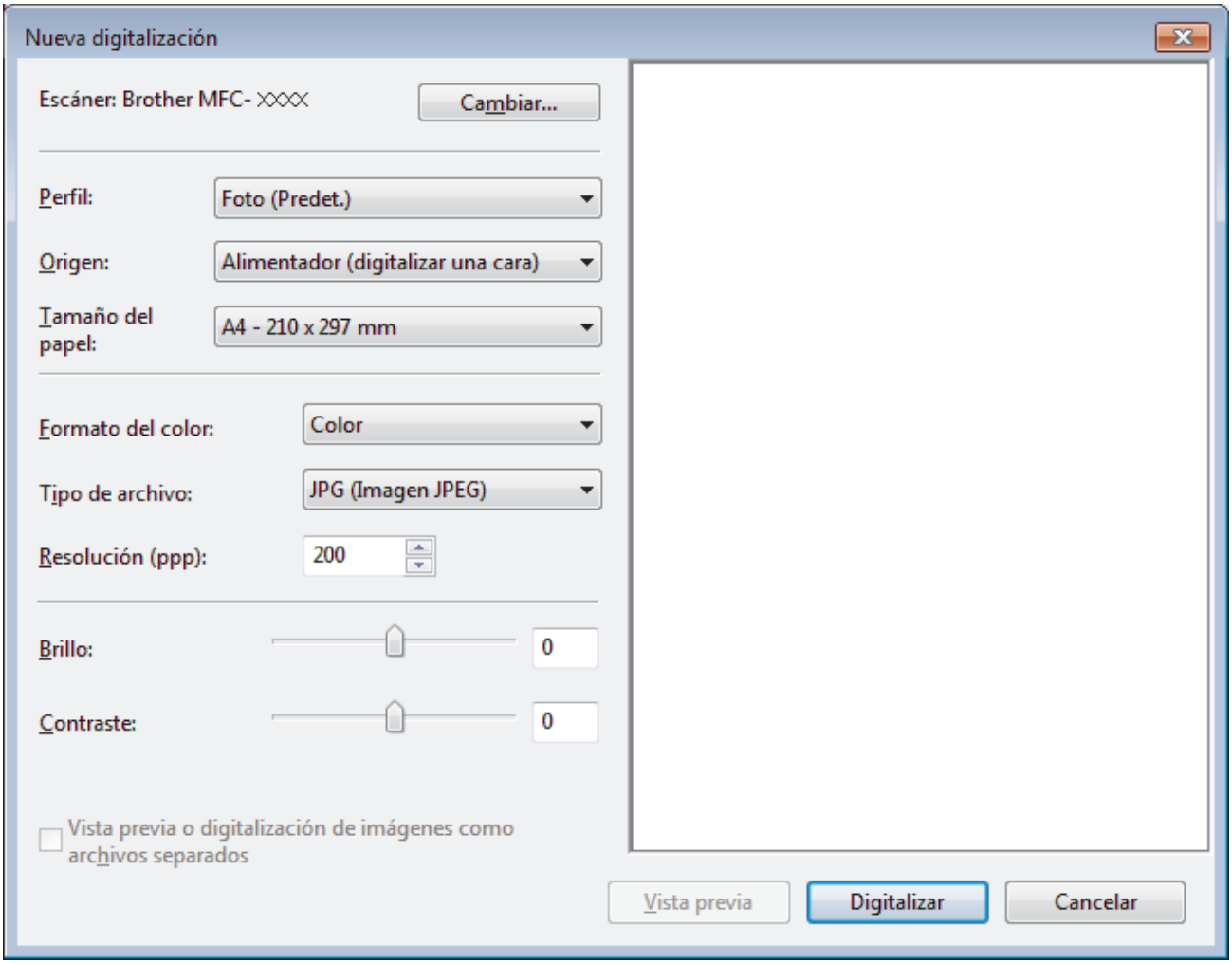
- Estas aplicaciones utilizan el controlador de escáner WIA.
- Si desea recortar una parte de una página tras escanear previamente el documento, debe escanear utilizando el cristal de escaneado (también denominado escáner de superficie plana).

1. Cargue el documento.
2. Inicie la aplicación de escaneado. Realice una de las siguientes acciones:
   - (Galería fotográfica de Windows®)

     Pulse **Archivo** > **Importar desde una cámara o escáner**.
   - (Fax y escáner de Windows®)

     Pulse **Archivo** > **Nuevo** > **Digitalizar**.
3. Seleccione el escáner que desee utilizar.
4. Pulse **Importar** o **Aceptar**.

   Aparecerá el cuadro de diálogo **Nueva digitalización**.



5. Si es necesario, configure las siguientes opciones en el cuadro de diálogo Configuración del escáner.

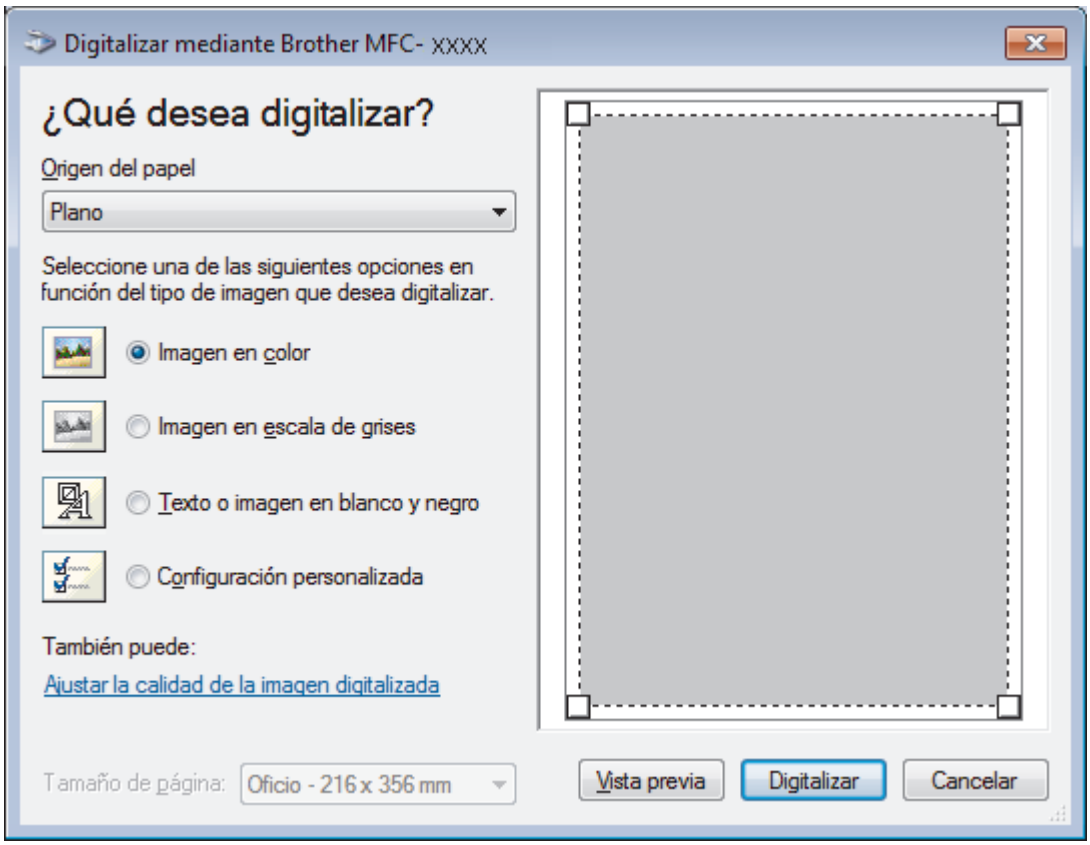
   La resolución máxima del escáner se puede configurar en 1200 ppp. Si desea escanear con una resolución mayor, utilice el software **Utilidad del Escáner** de **Brother Utilities**.

6. Pulse **Digitalizar**.
   El equipo comenzará a escanear el documento.

Información relacionada

- Escaneado desde un ordenador (Windows®)
- Configuración del controlador WIA (Windows®)

Configuración del controlador WIA (Windows®)



Origen del papel

Seleccione las opciones **Alimentador de documentos** o **Plano** en la lista desplegable.

Tipo de imagen

Seleccione **Imagen en color**, **Imagen en escala de grises**, **Texto o imagen en blanco y negro** o **Configuración personalizada** según el tipo de documento que desee escanear.

Para cambiar la configuración avanzada, pulse el enlace **Ajustar la calidad de la imagen digitalizada**.

Tamaño de página

La opción **Tamaño de página** está disponible cuando seleccionó **Alimentador de documentos** como la opción **Origen del papel**.



Brillo

Para configurar el nivel de **Brillo**, arrastre la barra deslizante hacia la derecha o la izquierda para aclarar u oscurecer la imagen. Si la imagen escaneada queda demasiado clara, reduzca el nivel de brillo y vuelva a escanear el documento. Si la imagen queda demasiado oscura, incremente el nivel de brillo y vuelva a escanear el documento.

Contraste

Aumente o disminuya el nivel de **Contraste** desplazando la barra deslizante hacia la derecha o hacia la izquierda. Al aumentar el nivel, se destacan las áreas oscuras y claras de la imagen, mientras que al disminuirlo se revelan con mayor detalle las áreas grises. También puede ajustar el nivel de contraste introduciendo un valor en el campo.

Resolución (PPP)

Seleccione una resolución de escaneado de la lista **Resolución (PPP)**. Cuanto más alta sea la resolución, más memoria ocupará y más se prolongará el tiempo de transferencia, aunque, como contrapartida, la imagen escaneada contendrá más detalles.

Información relacionada

- Escaneado mediante la galería fotográfica de Windows® o fax y escáner de Windows®

Instalación de BookScan Enhancer y Whiteboard Enhancer (Windows®)

BookScan Enhancer y Whiteboard Enhancer son aplicaciones de procesamiento de imágenes. BookScan Enhancer puede corregir automáticamente imágenes escaneadas de libros. Whiteboard Enhancer puede limpiar y mejorar textos e imágenes que aparezcan en fotos tomadas de una pizarra blanca.

Estas aplicaciones no están disponibles para las series 2003/2008/2012 de Windows Server®.

- El equipo debe estar encendido y conectado al ordenador.
- El ordenador debe estar conectado a Internet.
- Debe iniciar sesión con privilegios de acceso de administrador.

1. Haga clic en  (**Brother Utilities**).
2. Seleccione su equipo en la lista desplegable.
3. Seleccione **Más** en la barra de navegación izquierda.
4. Haga clic en **BookScan&Whiteboard Suite** y siga las instrucciones que irán apareciendo en pantalla para realizar la instalación.

Información relacionada

- Escaneado desde un ordenador (Windows®)

Escanear desde su ordenador (Macintosh)

Hay varias maneras de utilizar su Macintosh para escanear fotografías y documentos en su equipo Brother. Utilice las aplicaciones de software de Brother o utilice su aplicación de escaneado favorita.

- Escaneado mediante ControlCenter2 (Macintosh)

  Utilice el software ControlCenter de Brother para escanear fotografías y grabarlas como documentos JPEG o PDF u otros formatos.
- Escanear utilizando Presto! PageManager u otra aplicación compatible con TWAIN (Macintosh)

Escaneado mediante ControlCenter2 (Macintosh)

Utilice el software ControlCenter de Brother para escanear fotografías y grabarlas como documentos JPEG o PDF u otros formatos.

- Escanear mediante ControlCenter2 (Macintosh)
  Envíe las fotografías o los gráficos que escanee directamente al ordenador.
- Guardar los datos escaneados como documento PDF en un directorio mediante ControlCenter2 (Macintosh)
- Escaneado de ambas caras de un carné de identidad mediante ControlCenter2 (Macintosh)
- Escaneado como adjunto de un correo electrónico mediante ControlCenter2 (Macintosh)
  Envíe un documento escaneado como archivo adjunto de correo electrónico.
- Escaneado como documento de texto modificable (OCR) mediante ControlCenter2 (Macintosh)
  El equipo puede convertir los caracteres de un documento escaneado en datos de texto mediante la tecnología de reconocimiento óptico de caracteres (OCR). Puede editar el texto con el procesador de textos de su elección.
- Escanear a un archivo de Office mediante ControlCenter2 (Macintosh)
  El equipo puede convertir los datos escaneados en un archivo de Microsoft® Word® o de Microsoft® PowerPoint®.
- Configuración de escaneado para ControlCenter2 (Macintosh)

Escanear mediante ControlCenter2 (Macintosh)

Envíe las fotografías o los gráficos que escanee directamente al ordenador.

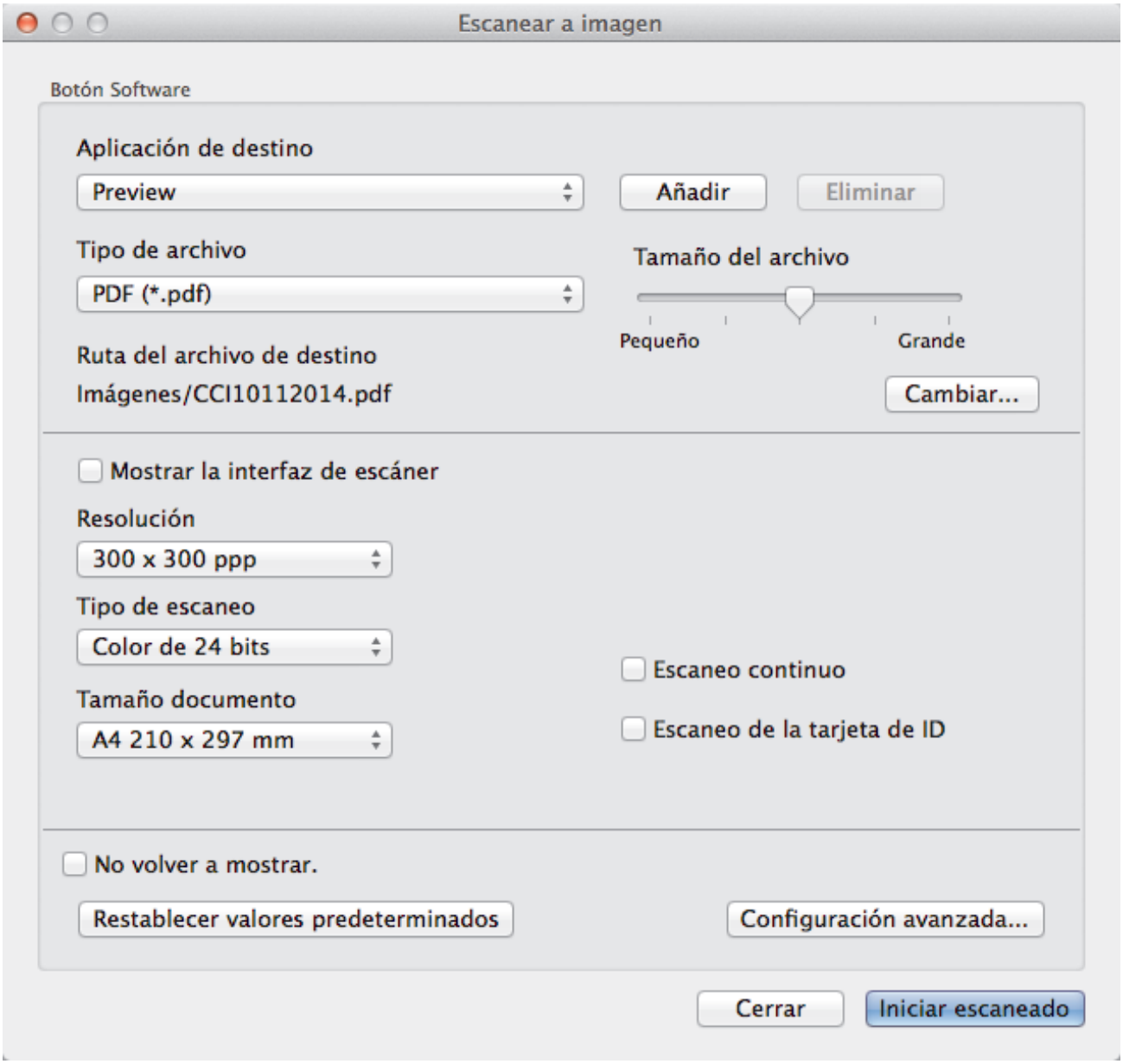
1. Cargue el documento.
2. En la barra de menús **Finder**, haga clic en **Ir** > **Aplicaciones** > **Brother** y, a continuación, haga doble clic en el icono  (**ControlCenter**).

   Aparecerá la pantalla **ControlCenter2**.
3. Haga clic en la ficha **ESCANEAR**.



4. Pulse el botón **Imagen**.

   Aparece el cuadro de diálogo de ajustes de escaneado.



5. Cambie los ajustes de escaneado, como por ejemplo el formato de archivo, el nombre de archivo, la ruta del archivo de destino, la resolución o el color, si es necesario.

Para cambiar el nombre del documento o la ruta del directorio de destino, pulse **Cambiar...**.

6. Haga clic en el botón **Iniciar escaneado**.

   El equipo comienza a escanear. La imagen escaneada se abrirá en la aplicación seleccionada.

Información relacionada

- Escaneado mediante ControlCenter2 (Macintosh)

Guardar los datos escaneados como documento PDF en un directorio mediante ControlCenter2 (Macintosh)

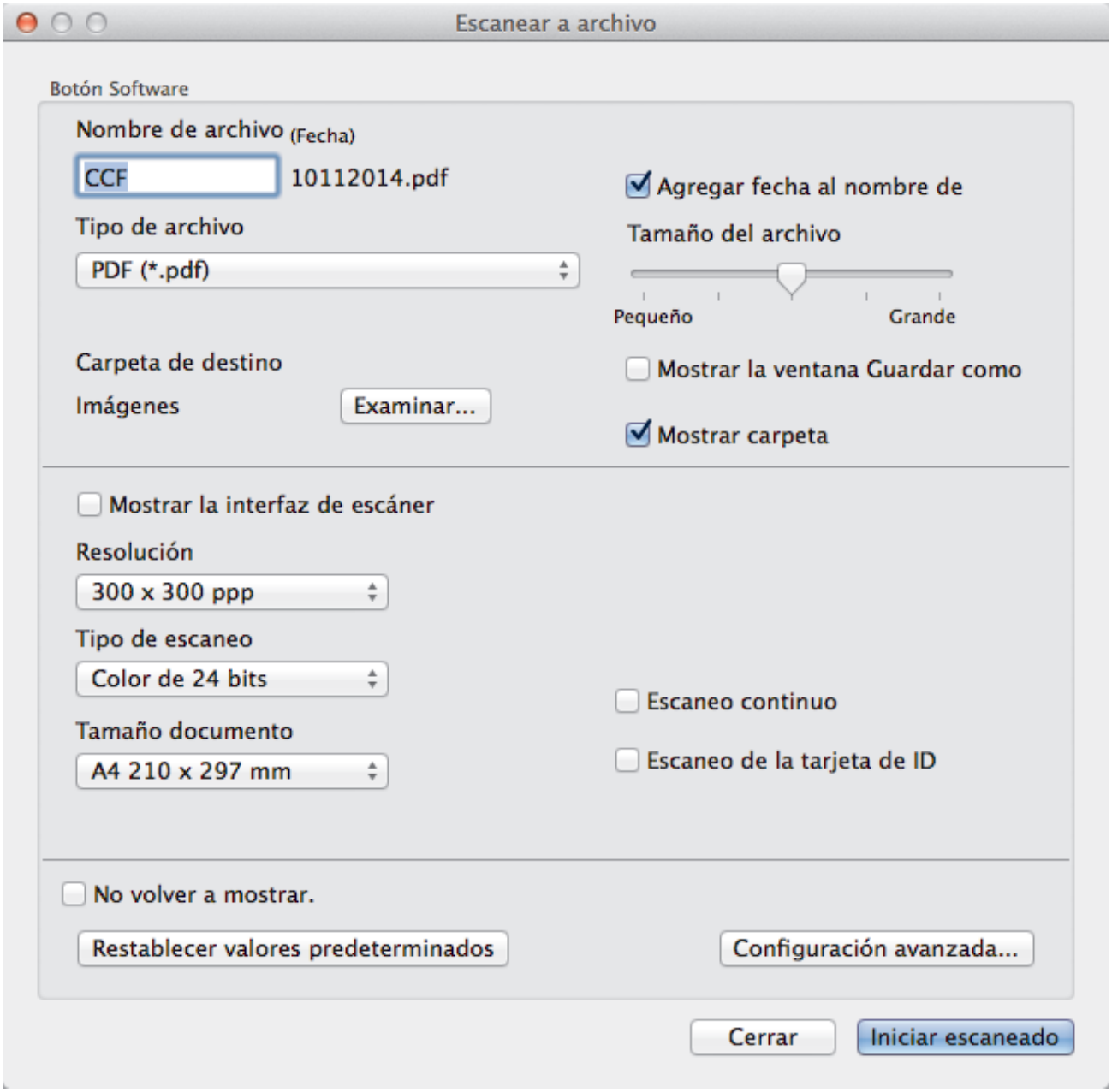
1. Cargue el documento.
2. En la barra de menús **Finder**, haga clic en **Ir** > **Aplicaciones** > **Brother** y, a continuación, haga doble clic en el icono (**ControlCenter**).

   Aparecerá la pantalla **ControlCenter2**.
3. Haga clic en la ficha **ESCANEAR**.



4. Pulse el botón **Archivo**.

   Aparece el cuadro de diálogo de configuración de escáner.



5. Pulse el menú emergente **Tipo de archivo** y, a continuación, seleccione **PDF (*.pdf)**.

Para grabar el documento como PDF protegido con contraseña, seleccione **PDF seguro (*.pdf)** en el menú emergente **Tipo de archivo**, introduzca la contraseña en los campos **Contraseña** y **Repita contraseña** y, a continuación, pulse **Aceptar**.

6. Cambie los ajustes de escaneado, como por ejemplo el formato de archivo, el nombre de archivo, la carpeta de destino, la resolución o el color, si es necesario.
7. Haga clic en el botón **Iniciar escaneado**.

   El equipo comienza a escanear. El archivo se guardará en la carpeta que haya seleccionado.

Información relacionada

- Escaneado mediante ControlCenter2 (Macintosh)

Escaneado de ambas caras de un carné de identidad mediante ControlCenter2 (Macintosh)

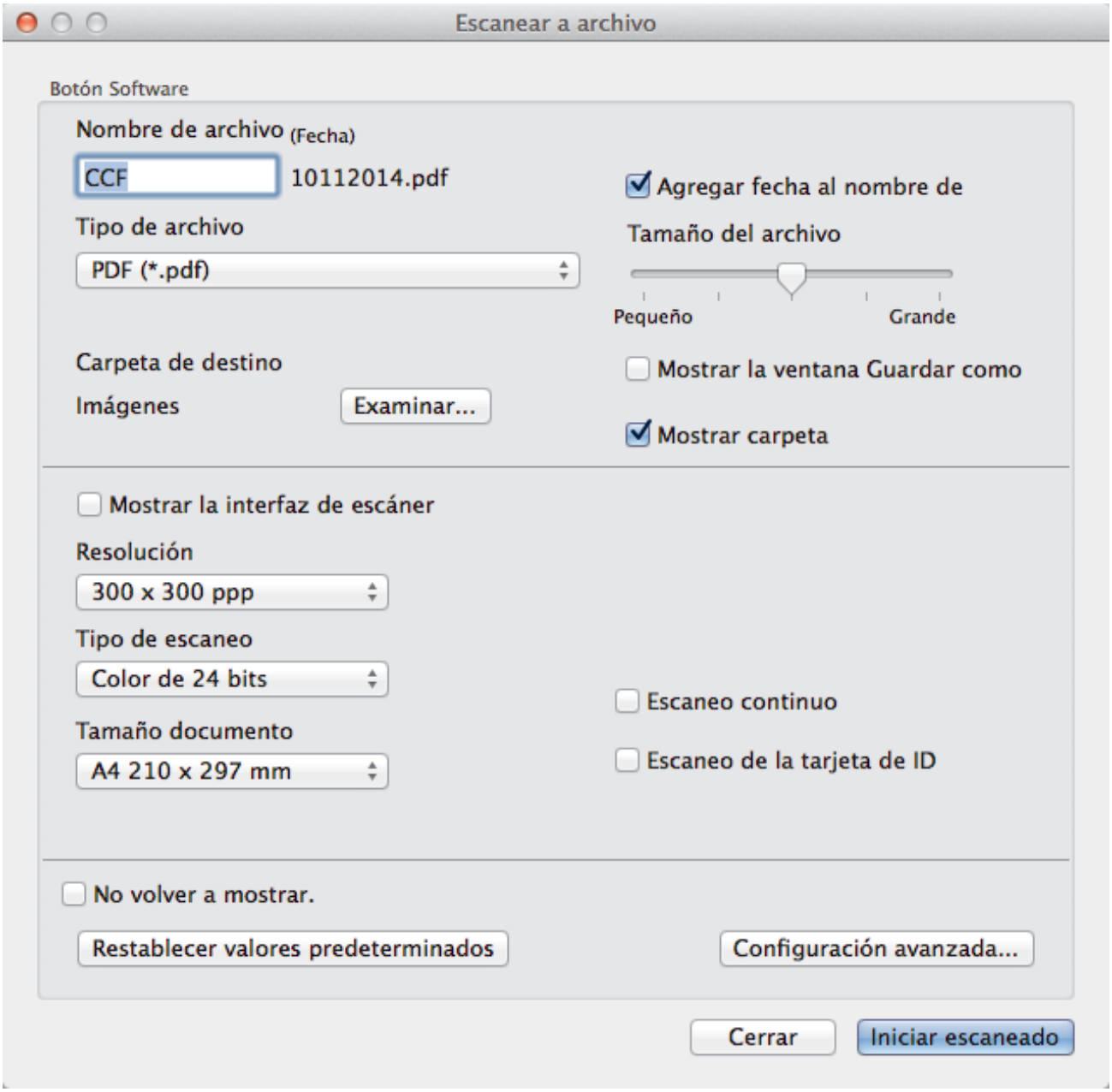
1. Coloque una tarjeta de ID en el cristal de escaneado.
2. En la barra de menús **Finder**, haga clic en **Ir** > **Aplicaciones** > **Brother** y, a continuación, haga doble clic en el icono (**ControlCenter**).

   Aparecerá la pantalla **ControlCenter2**.
3. Haga clic en la ficha **ESCANEAR**.



4. Pulse el botón **Archivo**.

   Aparece el cuadro de diálogo de configuración de escáner.



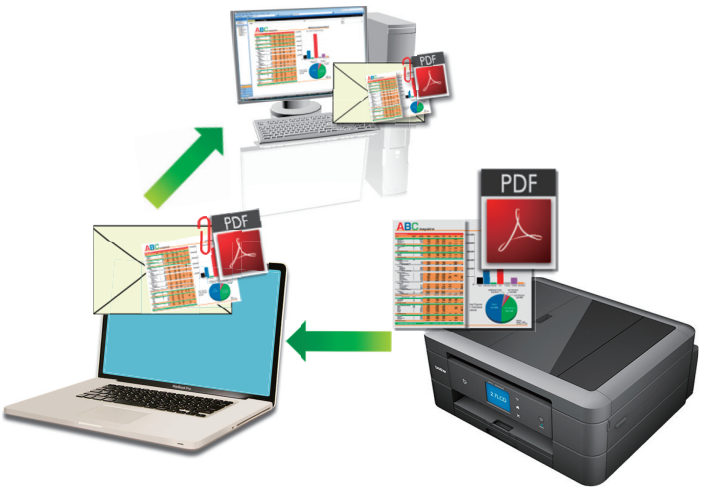
5. Active la casilla de verificación **Escaneo de la tarjeta de ID**.
   Aparece el cuadro de diálogo de instrucciones.
6. Lea las instrucciones que aparecen en la pantalla y, a continuación, pulse **Aceptar**.
7. Configure otros ajustes, si es necesario.
8. Haga clic en el botón **Iniciar escaneado**.
   El equipo comienza a escanear un lado de la tarjeta de identificación.
9. Una vez que el equipo ha escaneado un lado, gire la tarjeta de identificación y, a continuación, haga clic en **Continuar** para escanear el otro lado.
10. Haga clic en **Finalizar**.

Información relacionada

- Escaneado mediante ControlCenter2 (Macintosh)

Escaneado como adjunto de un correo electrónico mediante ControlCenter2 (Macintosh)

Envíe un documento escaneado como archivo adjunto de correo electrónico.



- La función de escaneado a correo electrónico no es compatible con los servicios de correo web. Utilice las funciones de escaneado a imagen o escaneado a archivo para escanear un documento o una imagen y, a continuación, adjuntar el archivo escaneado a un mensaje de correo electrónico.

El equipo escanea a su cliente de correo electrónico predeterminado.

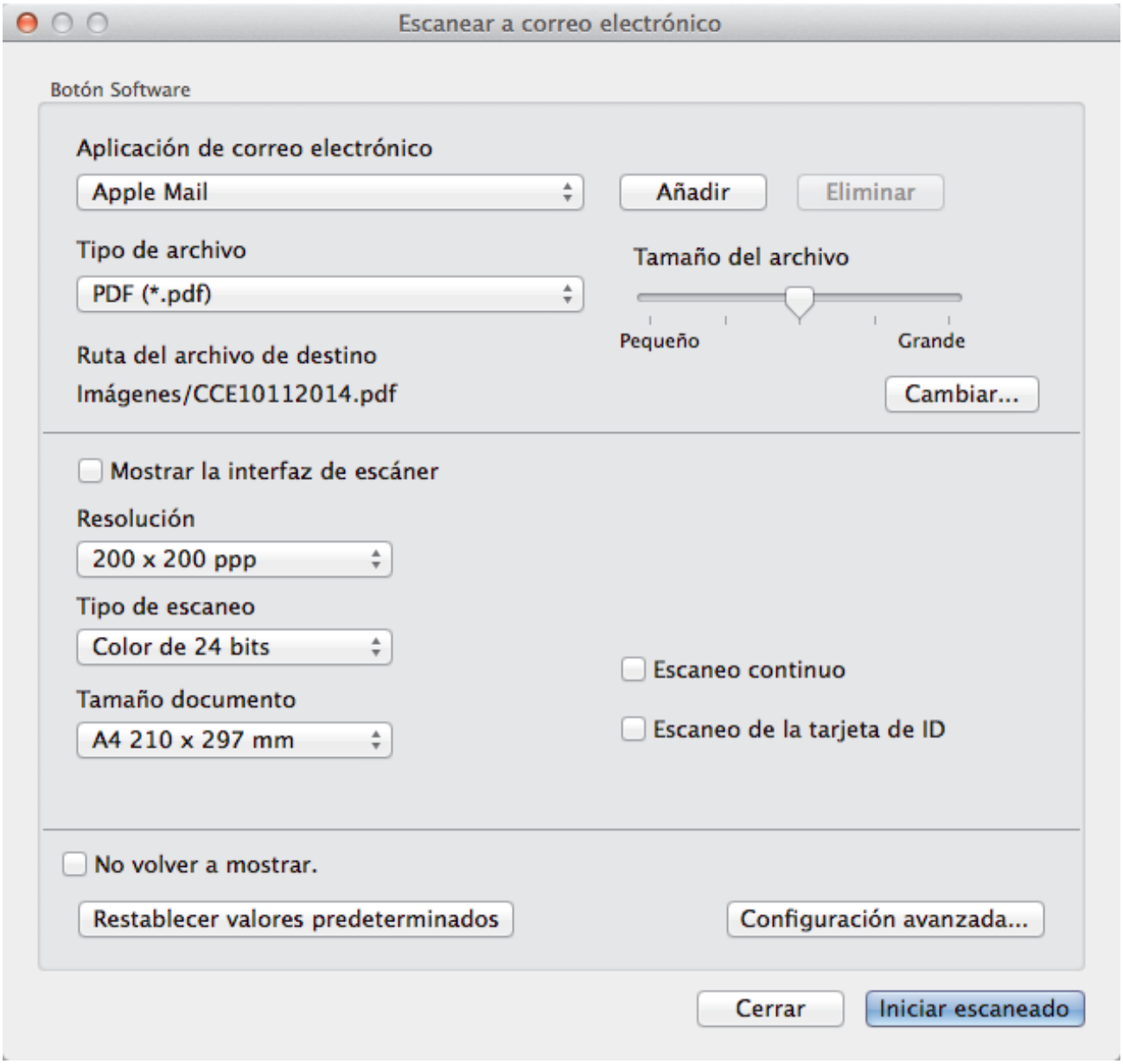
1. Cargue el documento.
2. En la barra de menús **Finder**, haga clic en **Ir** > **Aplicaciones** > **Brother** y, a continuación, haga doble clic en el icono (**ControlCenter**).

   Aparecerá la pantalla **ControlCenter2**.
3. Haga clic en la ficha **ESCANEAR**.



4. Pulse el botón **Correo Electrónico**.

   Aparece el cuadro de diálogo de ajustes de escaneado.



5. Cambie los ajustes de escaneado, como por ejemplo el formato de archivo, el nombre de archivo, la ruta del archivo de destino, la resolución o el color, si es necesario.

Para cambiar el nombre del documento o la ruta del directorio de destino, pulse **Cambiar...**.

6. Haga clic en el botón **Iniciar escaneado**.

   El equipo comenzará a escanear. Su aplicación de correo electrónico predeterminada se abrirá y la imagen escaneada se adjuntará a un nuevo correo electrónico en blanco.

Información relacionada

- Escaneado mediante ControlCenter2 (Macintosh)

Escaneado como documento de texto modificable (OCR) mediante ControlCenter2 (Macintosh)

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

El equipo puede convertir los caracteres de un documento escaneado en datos de texto mediante la tecnología de reconocimiento óptico de caracteres (OCR). Puede editar el texto con el procesador de textos de su elección.



- (Macintosh) Presto! PageManager debe estar instalado en el ordenador.

  Descargue Presto! PageManager en http://nj.newsoft.com.tw/download/brother/PM9SEInstaller_BR_multilang2.dmg.

La función de escaneado a OCR está disponible en determinados idiomas.

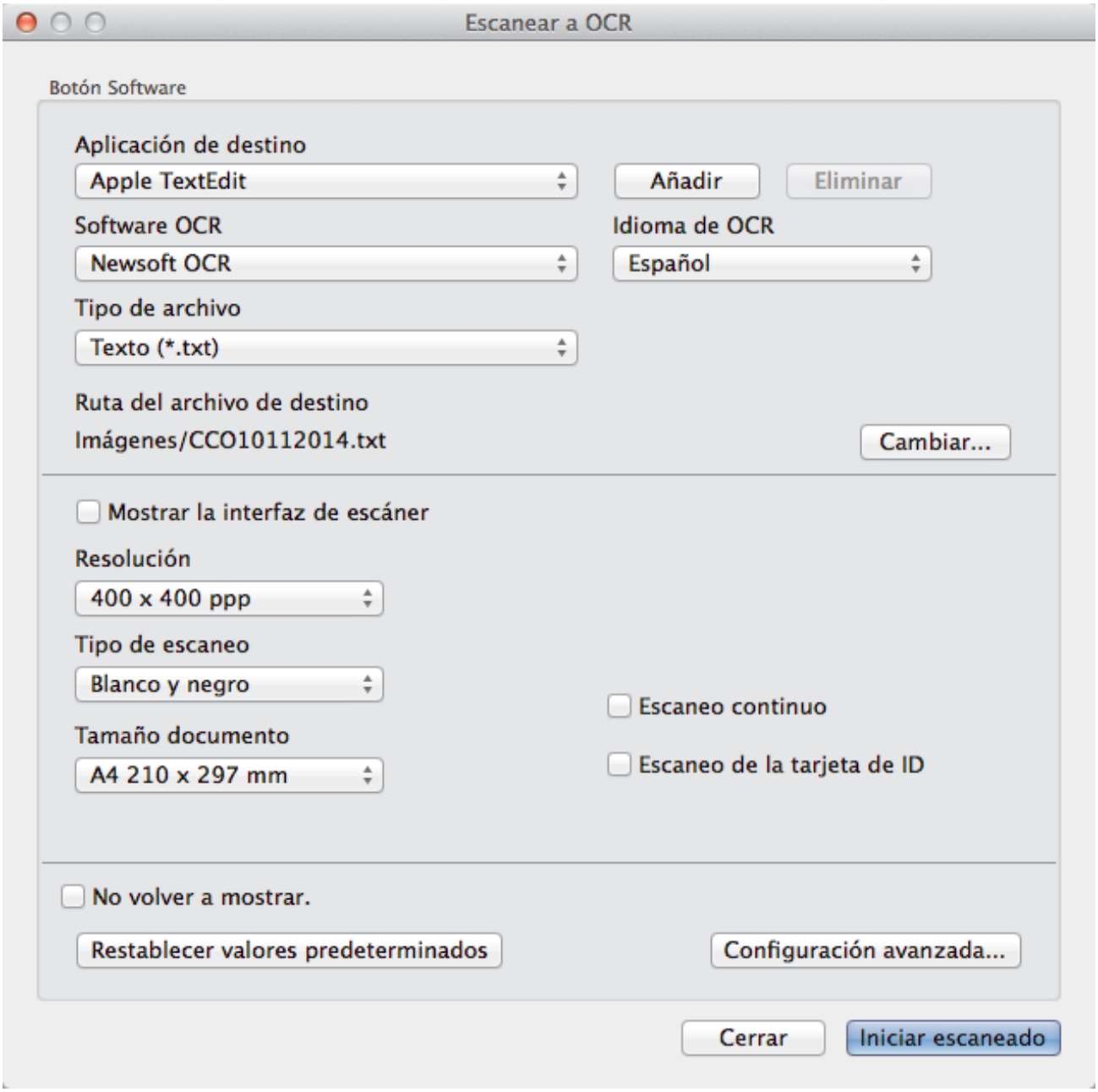
1. Cargue el documento.
2. En la barra de menús **Finder**, haga clic en **Ir** > **Aplicaciones** > **Brother** y, a continuación, haga doble clic en el icono (**ControlCenter**).

   Aparecerá la pantalla **ControlCenter2**.
3. Haga clic en la ficha **ESCANEAR**.



4. Pulse el botón **OCR**.

   Aparece el cuadro de diálogo de ajustes de escaneado.



5. Cambie los ajustes de escaneado, como por ejemplo el formato de archivo, el nombre de archivo, la ruta del archivo de destino, la resolución o el color, si es necesario.

Para cambiar el nombre del documento o la ruta del directorio de destino, pulse **Cambiar...**.

6. Haga clic en el botón **Iniciar escaneado**.

   El equipo escanea el documento, lo convierte en texto modificable y, a continuación, lo envía a la aplicación de procesador de textos predeterminada.

Información relacionada

- Escaneado mediante ControlCenter2 (Macintosh)

Escanear a un archivo de Office mediante ControlCenter2 (Macintosh)

El equipo puede convertir los datos escaneados en un archivo de Microsoft® Word® o de Microsoft® PowerPoint®.

Para utilizar esta función, el equipo Brother debe conectarse a una red que tenga acceso a Internet a través de una conexión cableada o inalámbrica.

1. Cargue el documento.
2. En la barra de menús **Finder**, haga clic en **Ir** > **Aplicaciones** > **Brother** y, a continuación, haga doble clic en el icono  (**ControlCenter**).

   Aparecerá la pantalla **ControlCenter2**.
3. Haga clic en la ficha **ESCANEAR**.



4. Haga clic en el botón **Correo Electrónico** o **Archivo**.

   Aparece el cuadro de diálogo de la configuración de escaneado.
5. Haga clic en el menú emergente **Tipo de archivo** y, a continuación, seleccione la opción **Microsoft Office Word (*.docx)** o **Microsoft Office PowerPoint (*.pptx)**.

   Si aparece un cuadro de diálogo con un mensaje relativo a la conexión de Internet, lea la información y haga clic en **OK**.
6. Cambie los ajustes de escaneado, si es necesario.
7. Haga clic en el botón **Iniciar escaneado**.

Información relacionada

- Escaneado mediante ControlCenter2 (Macintosh)

Configuración de escaneado para ControlCenter2 (Macintosh)

Ajustes	Funciones aplicables			
	Imagen	OCR	Correo Electrónico	Archivo
Aplicación de destino/Aplicación de correo electrónico	Sí	Sí	Sí	-
Tipo de archivo	Sí	Sí	Sí	Sí
Tamaño del archivo	Sí	-	Sí	Sí
Software OCR (solo disponible para determinados modelos)	-	Sí	-	-
Idioma de OCR (solo disponible para determinados modelos)	-	Sí	-	-
Ruta del archivo de destino	Sí	Sí	Sí	-
Nombre de archivo	Sí	Sí	Sí	Sí
Agregar fecha al nombre de archivo	Sí	Sí	Sí	Sí
Carpeta de destino	Sí	Sí	Sí	Sí
Mostrar la ventana Guardar como	-	-	-	Sí
Resolución	Sí	Sí	Sí	Sí
Tipo de escaneo	Sí	Sí	Sí	Sí
Tamaño documento	Sí	Sí	Sí	Sí
Escaneo continuo	Sí	Sí	Sí	Sí
Escaneo de la tarjeta de ID	Sí	Sí	Sí	Sí
Mostrar la interfaz de escáner	Sí	Sí	Sí	Sí
Configuración avanzada...	Sí	Sí	Sí	Sí
Restablecer valores predeterminados	Sí	Sí	Sí	Sí

Aplicación de destino/Aplicación de correo electrónico

Puede seleccionar la aplicación con la que se abrirán los datos escaneados. Solo puede seleccionar aplicaciones que estén instaladas en el ordenador.

- **Añadir**

  Permite añadir una aplicación al menú emergente.

  Escriba el nombre de la aplicación en el campo **Nombre de la aplicación** (hasta 30 caracteres) y seleccione la aplicación preferida pulsando el botón **Examinar...**. Seleccione la opción **Tipo de archivo** en el menú emergente.

- **Eliminar**

  Borrar una aplicación que se había añadido al menú emergente.

  Seleccione la aplicación en el menú emergente **Nombre de la aplicación** y, a continuación, pulse **Eliminar**.

Tipo de archivo

Seleccione el tipo de documento que desee usar para los datos escaneados.

Tamaño del archivo

Cambie el tamaño de archivo moviendo el control deslizante **Tamaño del archivo** a la derecha o izquierda.

Idioma de OCR

Establezca el idioma del reconocimiento óptico de caracteres (OCR) de modo que coincida con el idioma en el que está redactado el texto del documento escaneado (solo disponible para determinados modelos).

Ruta del archivo de destino

Pulse el botón **Cambiar...** para cambiar el prefijo del nombre del documento y la ruta del directorio de destino.

Nombre de archivo

Escriba un prefijo para el nombre del archivo, en caso necesario. Para cambiar el prefijo para las funciones **Imagen**, **OCR** y **Correo Electrónico**, haga clic en **Cambiar...**.

Agregar fecha al nombre de archivo

Introduce automáticamente la fecha en el nombre de archivo de la imagen escaneada. Para insertar la fecha en el nombre de archivo de las funciones **Imagen**, **OCR** y **Correo Electrónico**, haga clic en **Cambiar...**.

Carpeta de destino

Para cambiar la carpeta de las funciones **Imagen**, **OCR** y **Correo Electrónico**, haga clic en **Cambiar...**. Haga clic en **Examinar...** para seleccionar la carpeta en la que desea guardar el documento escaneado. Seleccione la opción **Mostrar carpeta** para que se muestre automáticamente la carpeta de destino después de haber guardado los datos escaneados en un **Archivo**.

Mostrar la ventana Guardar como

Seleccione esta opción si desea especificar un destino cada vez que guarde una imagen escaneada.

Resolución

Permite seleccionar una resolución de escaneado en el menú emergente **Resolución**. Cuanto más alta sea la resolución, más memoria se necesitará y mayor será el tiempo de transferencia si bien se producirá una imagen escaneada con más detalles.

Tipo de escaneo

Permite seleccionar la profundidad del color de escaneado a partir de un intervalo establecido.

- **Blanco y negro**

  Utilice esta opción para texto o imágenes de líneas.
- **Grises (Difusión de errores)**

  Utilice esta opción para imágenes fotográficas o gráficos. (Difusión de errores es un método de creación de imágenes grises simuladas sin utilizar puntos de gris verdadero. Los puntos negros se colocan siguiendo un patrón específico para dar un aspecto gris).
- **Gris verdadero**

  Utilice esta opción para imágenes fotográficas o gráficos. Este modo es más exacto, ya que utiliza hasta 256 tonalidades de gris.
- **Color de 24 bits**

  Sirve para crear una imagen con la reproducción más precisa del color. Este modo usa hasta 16,8 millones de colores para escanear la imagen, pero es el que más memoria y más tiempo de transferencia necesita.
- **Automático**

  Utilice para cualquier tipo de documento. Este modo automáticamente capta una profundidad de color adecuada para el documento.

Tamaño documento

El tamaño del documento está configurado como A4 de forma predeterminada. Para obtener una velocidad de escaneado mayor, seleccione el tamaño exacto del documento en la lista desplegable **Tamaño documento**.

- Si selecciona la opción **1 a 2 (A4)**, la imagen escaneada se dividirá en dos documentos de tamaño A5.

Escaneo continuo

Seleccione esta opción para escanear varias páginas desde el cristal de escaneado o la unidad ADF (disponible sólo para determinados modelos). Después de escanear una página, puede continuar

escaneando o terminar. Con este método el número de páginas que puede escanear supera la capacidad máxima de la unidad ADF.

Escaneo de la tarjeta de ID

Seleccione esta casilla de verificación para escanear ambas caras de la tarjeta de identidad en una página.

Mostrar la interfaz de escáner

Active esta casilla de verificación para recortar una parte de la página escaneada después de realizar un escaneado previo del documento.

Configuración avanzada...

Ajuste la configuración avanzada pulsando el botón **Configuración avanzada...** en el cuadro de diálogo de configuración de escaneado.

- **Brillo**

  Para configurar el nivel de **Brillo**, arrastre la barra deslizante hacia la derecha o la izquierda para aclarar u oscurecer la imagen. Si la imagen escaneada queda demasiado clara, reduzca el nivel de brillo y vuelva a escanear el documento. Si la imagen queda demasiado oscura, incremente el nivel de brillo y vuelva a escanear el documento.

- **Contraste**

  Aumente o disminuya el nivel de **Contraste** desplazando la barra deslizante hacia la derecha o hacia la izquierda. Al aumentar el nivel, se destacan las áreas oscuras y claras de la imagen, mientras que al disminuirlo se revelan con mayor detalle las áreas grises.

- **Eliminar color de fondo**

  Seleccione esta opción para eliminar el color de base de los documentos para que los datos escaneados se vean mejor. Cuando utilice esta función, seleccione uno de estos tres ajustes: alto, medio y bajo.

Restablecer valores predeterminados

Seleccione esta opción para restablecer todos los ajustes a sus valores de ajuste de fábrica.

Información relacionada

- Escaneado mediante ControlCenter2 (Macintosh)

Escanear utilizando Presto! PageManager u otra aplicación compatible con TWAIN (Macintosh)

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

- Descargue Presto! PageManager en http://nj.newsoft.com.tw/download/brother/PM9SEInstaller_BR_multilang2.dmg.
- Su unidad de disco duro debe tener al menos 400 MB de espacio en disco libre para instalación.
- Presto! PageManager es compatible con OS X v10.8.5, 10.9.x, 10.10.x.
- Para obtener más información sobre la aplicación, consulte el archivo de ayuda Presto! PageManager. Puede acceder a esto desde el menú Ayuda de Presto! PageManager.

Siga estos pasos si está utilizando Presto! PageManager. Las instrucciones para utilizar otras aplicaciones que son compatibles con especificaciones TWAIN son muy similares a los pasos que siguen.

1. Inicie Presto! PageManager.

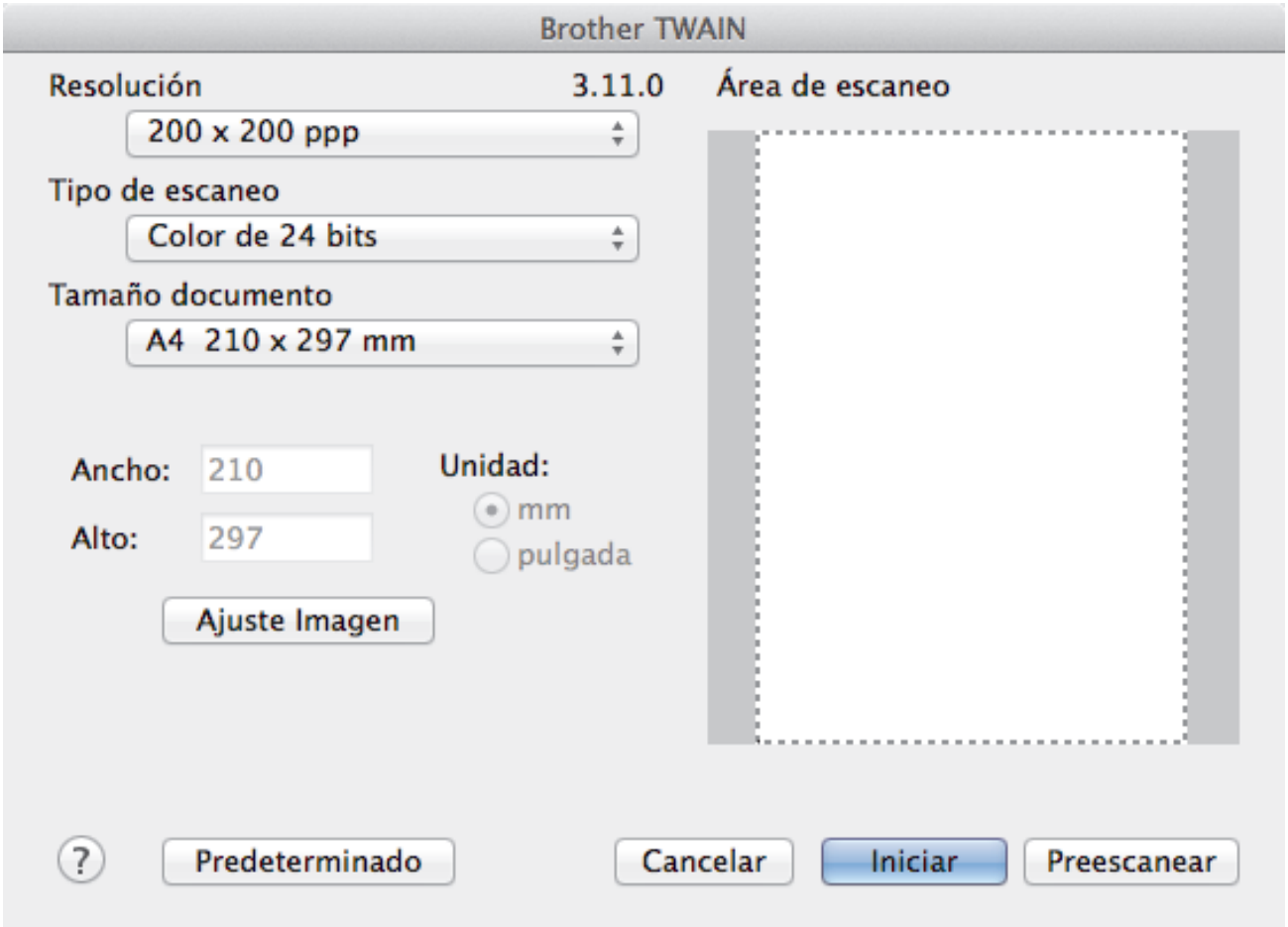
   La primera vez que utiliza el controlador TWAIN de Brother, debe definirlo como el controlador predeterminado. Para definir el controlador TWAIN de Brother como el controlador predeterminado, haga lo siguiente:

   a. Haga clic en el menú **Archivo** y, a continuación, seleccione la opción **Seleccionar fuente...**.

   b. Seleccione la opción **Brother TWAIN** y, a continuación, haga clic en **Seleccionar**.

2. Haga clic en el menú **Archivo** y, a continuación, seleccione la opción **Adquirir datos de imagen...**.

   Aparece el cuadro de diálogo de configuración de escáner.



3. Cambie los ajustes de escaneado, como **Resolución**, **Tipo de escaneo** o **Ajuste Imagen**, si es necesario.

4. Haga clic en el menú emergente **Tamaño documento** y, a continuación, seleccione su tamaño de documento.
5. Haga clic en la opción **Preescanear** para realizar una vista previa de su imagen y recortar partes no deseadas antes del escaneado.

- Tras seleccionar un tamaño de documento, ajuste la zona de escaneado manteniendo pulsado el botón del ratón y arrastrando el puntero del ratón a la zona que desea escanear.

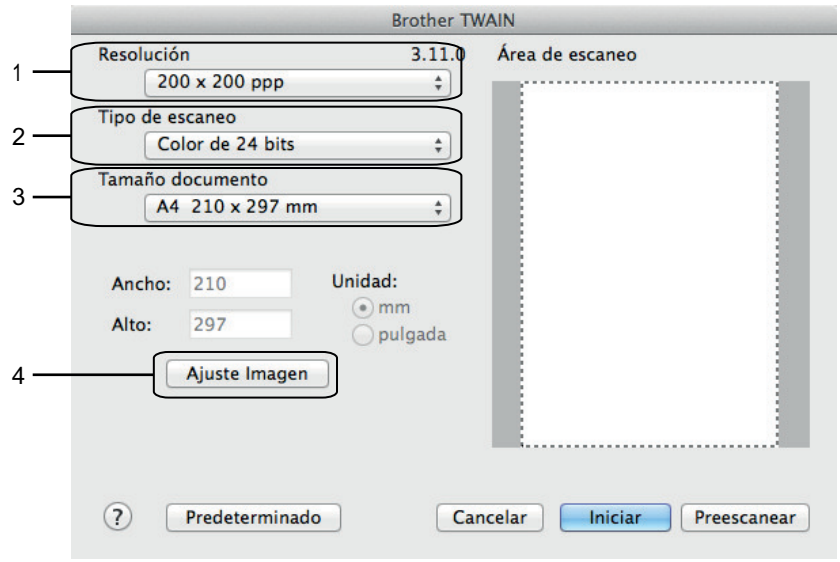
6. Haga clic en **Iniciar**.

   El equipo comenzará a escanear.

Información relacionada

- Escanear desde su ordenador (Macintosh)
- Ajustes de controlador TWAIN (Macintosh)
- Asistencia técnica de NewSoft

Ajustes de controlador TWAIN (Macintosh)



- Los nombres y valores asignables de los elementos pueden variar en función del equipo.
- El ajuste de **Brillo** solo está disponible al seleccionar **Blanco y negro**, **Grises (Difusión de errores)**, **Gris verdadero** o **Color de 24 bits** en las opciones de **Tipo de escaneo**.
- El ajuste de **Contraste** solo está disponible al seleccionar **Grises (Difusión de errores)**, **Gris verdadero** o **Color de 24 bits** en las opciones de **Tipo de escaneo**.

1. **Resolución**

   Seleccione una resolución para el escaneado en el menú emergente **Resolución**. Cuanto más alta sea la resolución, más memoria ocupará y más se prolongará el tiempo de transferencia, aunque, como contrapartida, la imagen escaneada contendrá más detalles.

2. **Tipo de escaneo**

   Permite seleccionar la profundidad del color de escaneado a partir de un intervalo establecido.

   - **Blanco y negro**

     Utilice esta opción para texto o imágenes de líneas.

   - **Grises (Difusión de errores)**

     Utilice esta opción para imágenes fotográficas o gráficos. (Difusión de errores es un método de creación de imágenes grises simuladas sin utilizar puntos de gris verdadero. Los puntos negros se colocan siguiendo un patrón específico para dar un aspecto gris).

   - **Gris verdadero**

     Utilice esta opción para imágenes fotográficas o gráficos. Este modo es más exacto, ya que utiliza hasta 256 tonalidades de gris.

   - **256 colores**

     (No disponible para el software ControlCenter de Brother y Presto! PageManager 9 o versiones posteriores)

     Utilice para ilustraciones a color sencillas que no utilicen el espectro completo de colores. Este modo utiliza hasta 256 colores para crear imágenes.

   - **Color de 24 bits**

     Sirve para crear una imagen con la reproducción más precisa del color. Este modo usa hasta 16,8 millones de colores para escanear la imagen, pero es el que más memoria y más tiempo de transferencia necesita.

3. **Tamaño documento**

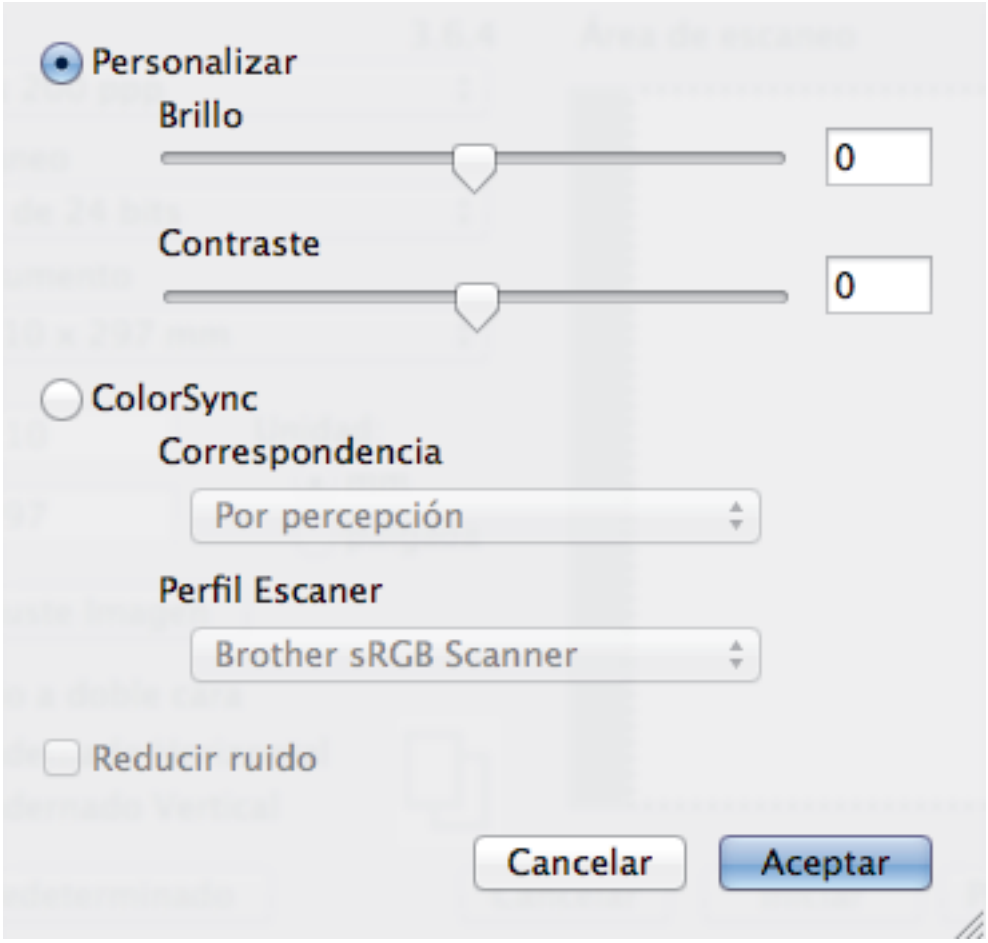
   Seleccione el tamaño exacto del documento a partir de una selección de tamaños de escaneado predefinidos. **Automático** significa que el equipo detecta automáticamente el **Tamaño documento**.

   - Si selecciona **Personalizar**, puede especificar el tamaño del documento.



4. **Ajuste Imagen**

   Haga clic en el botón **Ajuste Imagen** para ajustar otra calidad de imagen.



Brillo

Defina el nivel **Brillo** arrastrando el control deslizante a la derecha o izquierda para aclarar u oscurecer la imagen. Si la imagen escaneada queda demasiado clara, reduzca el nivel de brillo y vuelva a escanear el documento. Si la imagen queda demasiado oscura, incremente el nivel de brillo y vuelva a escanear el documento.También puede introducir un valor en el cuadro para definir el brillo.

Contraste

Aumente o disminuya el nivel de **Contraste** desplazando la barra deslizante hacia la derecha o hacia la izquierda. Al aumentar el nivel, se destacan las áreas oscuras y claras de la imagen, mientras que al disminuirlo se revelan con mayor detalle las áreas grises. También puede establecer el contraste escribiendo un valor en el cuadro.

Reducir ruido

Mejore la calidad de sus imágenes escaneadas con esta selección. La opción **Reducir ruido** está disponible al seleccionar la opción **Color de 24 bits** y las resoluciones de escaneado **300 x 300 ppp**, **400 x 400 ppp** o **600 x 600 ppp**.

Información relacionada

- Escanear utilizando Presto! PageManager u otra aplicación compatible con TWAIN (Macintosh)

Asistencia técnica de NewSoft

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Para los Estados Unidos	
Dirección postal	47102 Mission Falls Court, Suite 202 Fremont CA 94539
Teléfono	+1-510-770-8900
Fax	+1-510-770-8980
Dirección URL	http://www.newsoftinc.com

Alemania	
Teléfono	+4940306988851
Dirección URL	http://de.newsoft.eu.com

Reino Unido	
Teléfono	+44(0)203-318-0692
Dirección URL	http://uk.newsoft.eu.com

Francia	
Teléfono	+33176607489
Dirección URL	http://fr.newsoft.eu.com

Italia	
Teléfono	+390699268256
Dirección URL	http://it.newsoft.eu.com

España	
Teléfono	+34901666314

Información relacionada

- Escanear utilizando Presto! PageManager u otra aplicación compatible con TWAIN (Macintosh)

Copia

- Como copiar un documento
- Aumentar o reducir imágenes copiadas

  Seleccione un porcentaje de aumento o reducción para redimensionar los datos que copie.
- Clasificar copias

  Clasificar varias copias. Las páginas serán apiladas en el orden en que sean alimentadas, es decir, 1, 2, 3, etcétera.
- Cómo hacer copias de formato de página (N en 1 o pósteres)

  La función N en 1 ahorra papel copiando dos o cuatro páginas del documento en una sola página de la copia. La función de póster divide el documento en secciones y a continuación aumenta las secciones de modo que puedan combinarse en un póster. Para imprimir un póster, use el cristal de escaneado.
- Copia de 2 caras
- Copia de carnés de identidad

  Utilice la función `[2en1(Id)]` para copiar ambas caras de una tarjeta de identidad en una sola página conservando el tamaño original de la tarjeta.
- Copiar en modo de ahorro de tinta

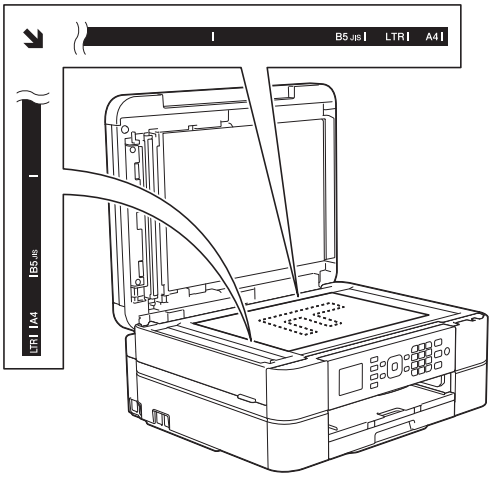
  Con el modo de ahorro de tinta seleccionado, el equipo imprime los colores más claros y destaca los contornos de las imágenes.
- Opciones de copia

Como copiar un documento

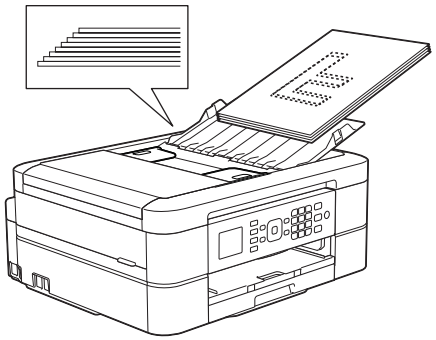
>> MFC-J480DW
>> DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

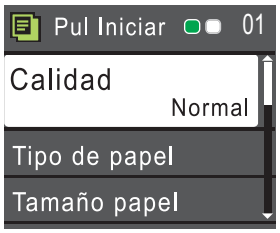
1. Asegúrese de que ha cargado el papel del tamaño correcto en la bandeja de papel.
2. Realice una de las siguientes acciones:
   - Coloque el documento *cara abajo* en el cristal de escaneado.



   - Coloque el documento *cara abajo* en la unidad ADF.
     (Para copiar varias páginas, recomendamos usar la unidad ADF).



3. Pulse (**COPIAR**).
   En la pantalla LCD aparecerá:



4. Introduzca el número de copias mediante el teclado de marcación.
5. Cambie los ajustes de copia si es necesario.
   Pulse ▲ o ▼ para desplazarse por los ajustes de copia. Cuando el ajuste que desee usar se muestre resaltado, pulse **OK**.

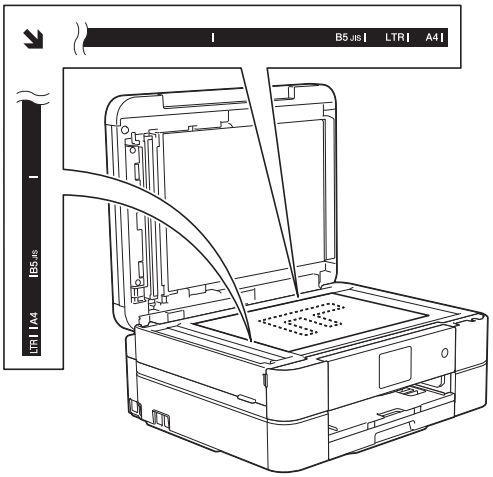
- Cuando cargue papel que no sea papel normal de tamaño A4, deberá cambiar los ajustes `[Tamaño papel]` y `[Tipo de papel]`.

6. Cuando haya finalizado, pulse **Mono Iniciar** u **Iniciar Color**.

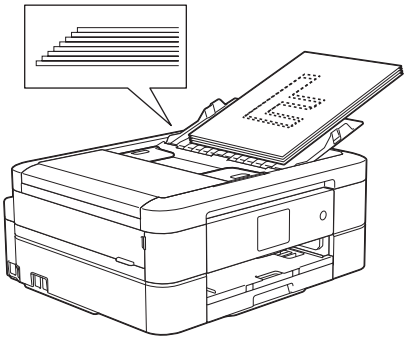
Para detener la copia, pulse **Parar**.

DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Asegúrese de que ha cargado el papel del tamaño correcto en la bandeja de papel.
2. Realice una de las siguientes acciones:
   - Coloque el documento *cara abajo* en el cristal de escaneado.

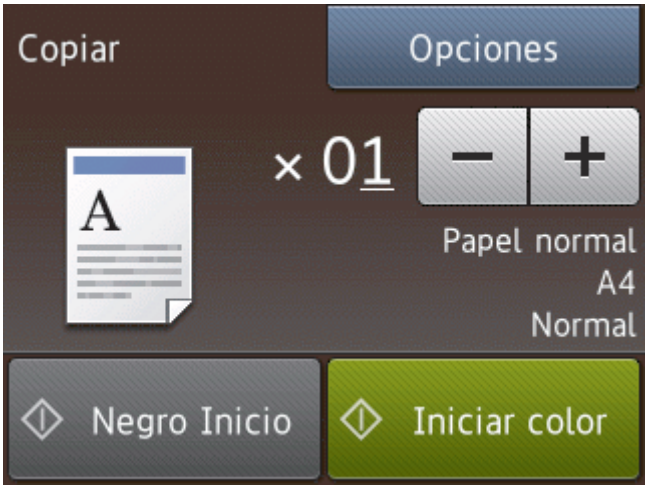


   - Coloque el documento *cara abajo* en la unidad ADF. (solo modelos de unidades ADF)
     (Para copiar varias páginas, recomendamos usar la unidad ADF).



3. Pulse .[Copiar].

   En la pantalla táctil aparecerá:



4. Cambie los ajustes de copia si es necesario.

- Cuando cargue papel normal que no sea de tamaño A4, debe cambiar las configuraciones [Tam.papel] y [Tipo de papel] pulsando el botón [Opciones].

Opción	Descripción
×01 (N.º de copias)	Introduzca el número de copias de una de las siguientes maneras: • Pulse − o + en la pantalla táctil. • Pulse ×01 para mostrar el teclado de la pantalla táctil y, a continuación, introduzca el número de copias con el teclado. Pulse OK.
Opciones	Pulse Opciones para cambiar los ajustes de copia únicamente para la siguiente copia. • Cuando haya finalizado de cambiar opciones de configuración, pulse OK. • Cuando haya terminado de elegir nuevas opciones, guárdelas pulsando el botón Guard acc. dir..

5. Pulse [Negro Inicio] o [Iniciar color].

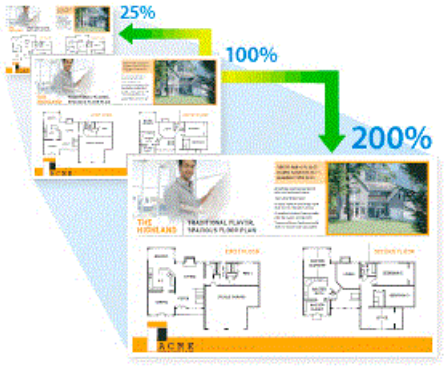
Para detener la copia, pulse .

Información relacionada

- Copia
- Cargar documentos en el alimentador automático de documentos (unidad ADF)
- Carga de documentos en el cristal de escaneado
- Opciones de copia

Aumentar o reducir imágenes copiadas

Seleccione un porcentaje de aumento o reducción para redimensionar los datos que copie.



>> MFC-J480DW
>> DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

1. Cargue el documento.
2. Pulse (**COPIAR**).
3. Introduzca el número de copias mediante el teclado de marcación.
4. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar `[Ampliar/Reduc.]`. Pulse **OK**.
5. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar las opciones disponibles. Pulse **OK**.
6. Realice una de las siguientes acciones:
   - Si ha seleccionado la opción `[Ampliar]` o `[Reducir]`, pulse ▲ o ▼ para seleccionar el porcentaje de ampliación o reducción que desee utilizar. Pulse **OK**.
   - Si ha seleccionado la opción `[Pers. (25-400%)]`, introduzca un porcentaje de ampliación o reducción comprendido entre el `[25%]` y el `[400%]`. Pulse **OK**.
   - Si ha seleccionado la opción `[100%]` o `[Ajustar a pág.]`, vaya al siguiente paso.
7. Cuando haya finalizado, pulse **Mono Iniciar** u **Iniciar Color**.

Si ha seleccionado la opción `[Ajustar a pág.]`, el equipo ajustará el tamaño de copia del documento al tamaño de papel configurado en el equipo.

- La opción `[Ajustar a pág.]` no funciona correctamente si el documento situado en el cristal de escaneado tiene una inclinación superior a tres grados. Con la ayuda de las guías para documentos situadas en la parte izquierda y superior, coloque el documento cara abajo en la esquina superior izquierda del cristal de escaneado.
- La opción `[Ajustar a pág.]` no está disponible cuando se utiliza la unidad ADF.
- La opción `[Ajustar a pág.]` no está disponible para documentos de tamaño Legal.

DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Cargue el documento.
2. Pulse .`[Copiar]`.
3. Introduzca el número de copias de una de las siguientes maneras:
   - Pulse `[-]` o `[+]` en la pantalla táctil.
   - Pulse ×01 para mostrar el teclado de la pantalla táctil y, a continuación, introduzca el número de copias con el teclado. Pulse `[OK]`.

4. Pulse [Opciones] > [Ampliar/Reducir].
5. Pulse ▲ o ▼ para mostrar las opciones disponibles y, a continuación, pulse la opción que desea cambiar.
6. Realice una de las siguientes acciones:
   - Si ha seleccionado la opción [Ampliar] o [Reducir], pulse el porcentaje de ampliación o reducción que desee utilizar.
   - Si ha seleccionado la opción [Personalizado(25-400%)], pulse  (retroceso) para borrar el porcentaje que se muestra, o bien pulse ◀ para mover el cursor y, a continuación, introduzca un porcentaje de ampliación o de reducción comprendido entre el [25%] y el [400%].

     Pulse [OK].
   - Si ha seleccionado la opción [100%] o [Ajustar a página], vaya al siguiente paso.
7. Lea y confirme la lista que se muestra con las opciones seleccionadas y, a continuación, pulse [OK].
8. Cuando haya terminado de cambiar las opciones de configuración, pulse [Negro Inicio] o [Iniciar color].



Si ha seleccionado la opción [Ajustar a página], el equipo ajustará el tamaño de copia del documento al tamaño de papel configurado en el equipo.

- La opción [Ajustar a página] no funciona correctamente si el documento situado en el cristal de escaneado tiene una inclinación superior a tres grados. Con la ayuda de las guías para documentos situadas en la parte izquierda y superior, coloque el documento cara abajo en la esquina superior izquierda del cristal de escaneado.
- La opción [Ajustar a página] no está disponible cuando se utiliza la unidad ADF. (solo modelos de unidades ADF)
- La opción [Ajustar a página] no está disponible para documentos de tamaño Legal.

Información relacionada

- Copia

Clasificar copias

Clasificar varias copias. Las páginas serán apiladas en el orden en que sean alimentadas, es decir, 1, 2, 3, etcétera.

>> MFC-J480DW
>> DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

1. Cargue el documento.
2. Pulse (**COPIAR**).
3. Introduzca el número de copias mediante el teclado de marcación.
4. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
   a. Seleccione `[Apilar/Ordenar]`. Pulse **OK**.
   b. Seleccione `[Ordenar]`. Pulse **OK**.
5. Pulse **Mono Iniciar** o **Iniciar Color**. Si ha colocado el documento en la unidad ADF, el equipo escaneará el documento e iniciará la impresión.

   Si está utilizando el cristal de escaneado, vaya al siguiente paso.
6. Una vez que el equipo escanee la página, pulse el botón **1** para escanear la página siguiente.

   Repita este paso con cada página del documento.
7. Después de escanear todas las páginas, pulse **2** para comenzar la impresión.

DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Cargue el documento.
2. Pulse .`[Copiar]`.
3. Introduzca el número de copias de una de las siguientes maneras:
   - Pulse `[-]` o `[+]` en la pantalla táctil.
   - Pulse ×01 para mostrar el teclado de la pantalla táctil y, a continuación, introduzca el número de copias con el teclado. Pulse `[OK]`.
4. Pulse `[Opciones]` > `[Apilar/Ordenar]` > `[Ordenar]`.
5. Lea y confirme la lista que se muestra con los ajustes seleccionados y, a continuación, pulse `[OK]`.
6. Cuando haya terminado de cambiar las opciones de configuración, pulse `[Negro Inicio]` o `[Iniciar color]`. Si coloca el documento en la unidad ADF (solo modelos de unidades ADF), el equipo escaneará el documento e iniciará la impresión.

   Si está utilizando el cristal de escaneado, vaya al siguiente paso.
7. Una vez que el equipo haya escaneado la página, coloque la página siguiente en el cristal de escaneado. Pulse `[Continuar]`.

   Repita este paso con cada página del documento.
8. Después de escanear todas las páginas, pulse `[Finalizar]` para comenzar la impresión.

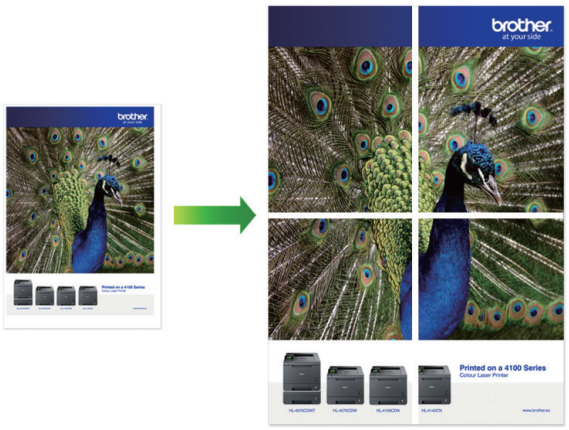
Información relacionada

- Copia

Cómo hacer copias de formato de página (N en 1 o pósteres)

La función N en 1 ahorra papel copiando dos o cuatro páginas del documento en una sola página de la copia. La función de póster divide el documento en secciones y a continuación aumenta las secciones de modo que puedan combinarse en un póster. Para imprimir un póster, use el cristal de escaneado.





- Asegúrese de que el tamaño de papel se haya establecido en A4 o Letter.
- Solo puede hacer copias de póster de una en una.

>> MFC-J480DW
>> DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

1. Cargue el documento.
2. Pulse (**COPIAR**).
3. Introduzca el número de copias mediante el teclado de marcación.
4. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar `[Formato pág.]`. Pulse **OK**.
5. Pulse ▲ o ▼ para mostrar las opciones y, a continuación, pulse **OK** para seleccionar la opción que desee.
6. Pulse **Mono Iniciar** o **Iniciar Color**. Si ha colocado el documento en la unidad ADF o si está creando un póster, el equipo escaneará las páginas e iniciará la impresión.

   Si está utilizando el cristal de escaneado, vaya al siguiente paso.
7. Una vez que el equipo escanee la página, pulse el botón **1** para escanear la página siguiente.

   Repita este paso con cada página del documento.
8. Después de escanear todas las páginas, pulse **2** para comenzar la impresión.

DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Cargue el documento.

2. Pulse .[Copiar].
3. Introduzca el número de copias de una de las siguientes maneras:
   - Pulse [-] o [+] en la pantalla táctil.
   - Pulse  para mostrar el teclado de la pantalla táctil y, a continuación, introduzca el número de copias con el teclado. Pulse [OK].
4. Pulse [Opciones] > [Formato pág.].
5. Pulse ▲ o ▼ para mostrar las opciones y, a continuación, pulse la opción que desee.
6. Lea y confirme la lista que se muestra con los ajustes seleccionados y, a continuación, pulse [OK].
7. Cuando haya terminado de cambiar las opciones de configuración, pulse [Negro Inicio] o [Iniciar color]. Si ha colocado un documento en la unidad ADF (solo modelos de unidades ADF) o está creando un póster, el equipo escaneará las páginas e iniciará la impresión.

   Si está utilizando el cristal de escaneado, vaya al siguiente paso.
8. Una vez que el equipo haya escaneado la página, coloque la página siguiente en el cristal de escaneado. Pulse [Continuar].

   Repita este paso con cada página del documento.
9. Después de escanear todas las páginas, pulse [Finalizar] para comenzar la impresión.

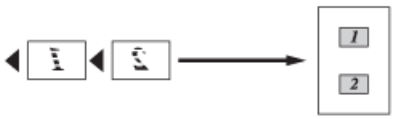
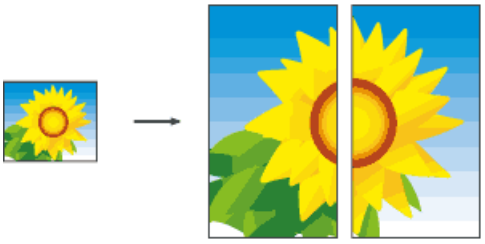
Información relacionada

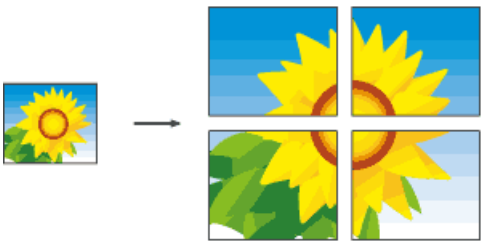
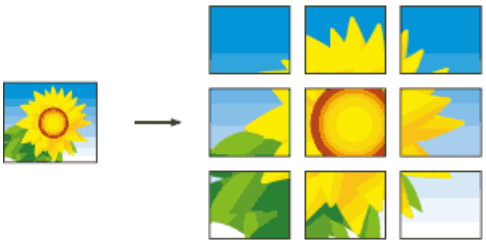
- Copia
- Opciones de formato de página para copias

Opciones de formato de página para copias

MFC-J480DW

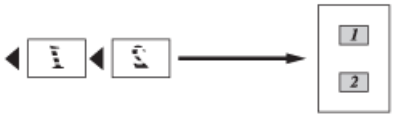
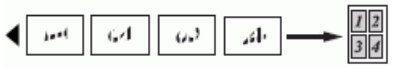
- Si está copiando desde la unidad ADF, coloque el documento cara abajo en la dirección mostrada en la tabla.
- Si está copiando desde el cristal de escaneado, coloque el documento cara abajo en la dirección mostrada en la tabla.

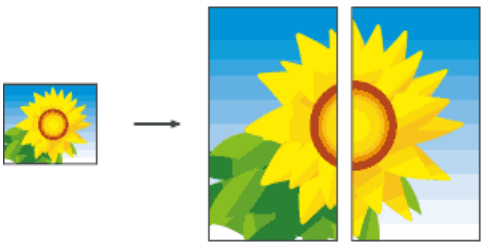
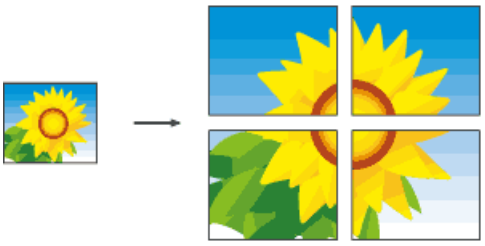
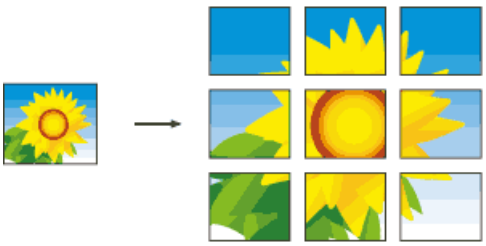
Opción	Descripción
Normal(1en1)	-
2en1(v.)	• Cuando se use la unidad ADF  • Cuando se use el cristal de escaneado 
2en1(h.)	• Cuando se use la unidad ADF  • Cuando se use el cristal de escaneado 
2en1(Id) (Uso del cristal de escaneado)	
4en1(v.)	• Cuando se use la unidad ADF  • Cuando se use el cristal de escaneado 
4en1(h.)	• Cuando se use la unidad ADF  • Cuando se use el cristal de escaneado 
Póster (2x1) (Uso del cristal de escaneado)	

Opción	Descripción
Póster (2x2) (Uso del cristal de escaneado)	
Póster (3x3) (Uso del cristal de escaneado)	

DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

- Si está copiando desde la unidad ADF, coloque el documento cara abajo en la dirección mostrada en la tabla. (solo modelos de unidades ADF)
- Si está copiando desde el cristal de escaneado, coloque el documento cara abajo en la dirección mostrada en la tabla.

Opción	Descripción
No(1en1)	-
2en1(vertical)	• Cuando se use la unidad ADF  • Cuando se use el cristal de escaneado 
2en1(horizontal)	• Cuando se use la unidad ADF  • Cuando se use el cristal de escaneado 
2en1(Id) (Uso del cristal de escaneado)	
4en1(vertical)	• Cuando se use la unidad ADF  • Cuando se use el cristal de escaneado 
4en1(horizontal)	• Cuando se use la unidad ADF  • Cuando se use el cristal de escaneado

Opción	Descripción
	
Póster(2x1) (Uso del cristal de escaneado)	
Póster(2x2) (Uso del cristal de escaneado)	
Póster(3x3) (Uso del cristal de escaneado)	

Información relacionada

- Cómo hacer copias de formato de página (N en 1 o pósteres)

Copia de 2 caras

- Copiar en ambas caras del papel (1 cara en 2 caras/2 caras en 2 caras)
  Puede reducir la cantidad de papel que consume copiando por las dos caras.

Copiar en ambas caras del papel (1 cara en 2 caras/2 caras en 2 caras)

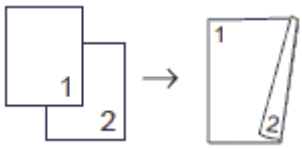
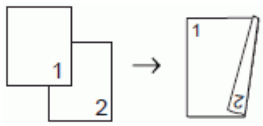
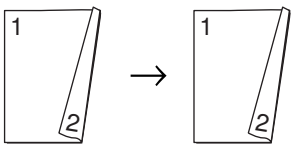
Puede reducir la cantidad de papel que consume copiando por las dos caras.

- Se recomienda cargar documentos de una sola cara en la unidad ADF para la copia de 2 caras. (solo modelos de unidades ADF)
- Con documentos de 2 caras utilice el cristal de escaneado.
- Solo puede utilizar papel normal de tamaño A4, A5 o Carta.

>> MFC-J480DW
>> DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

1. Cargue el documento.
2. Pulse (**COPIAR**).
3. Introduzca el número de copias mediante el teclado de marcación.
4. Para ordenar varias copias, pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
   a. Seleccione `[Apilar/Ordenar]`. Pulse **OK**.
   b. Seleccione `[Ordenar]`. Pulse **OK**.
5. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
   a. Seleccione `[Copia de 2 caras]`. Pulse **OK**.
   b. Seleccione `[Copia de 2 caras]` otra vez. Pulse **OK**.
   c. Seleccione la opción que desee. Pulse **OK**.

Opción	Descripción
`No`	-
`1cara⇒2caras Borde largo`	
`1cara⇒2caras Borde corto`	
`2caras⇒2caras`	

6. Pulse **Mono Iniciar** o **Iniciar Color**. Si ha colocado el documento en la unidad ADF, el equipo escaneará las páginas e iniciará la impresión.

   Si está utilizando el cristal de escaneado, vaya al siguiente paso.
7. Una vez que el equipo haya escaneado la página, coloque la página siguiente en el cristal de escaneado. Pulse **1** para escanear.

   El equipo iniciará la impresión.
8. Si ha seleccionado la opción `[Ordenar]`, repita el paso anterior en cada página. Una vez escaneadas todas las páginas, pulse **2**. El equipo iniciará la impresión.

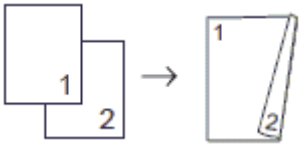
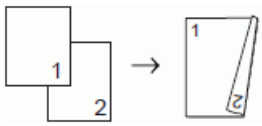
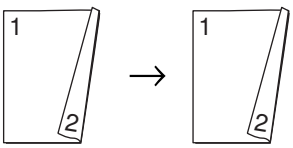
NO toque la página impresa hasta que se expulse por segunda vez. El equipo imprimirá la primera cara, expulsará el papel y, a continuación, lo recogerá para imprimir la segunda cara.

- Si se produce un atasco de papel, pulse ▲ o ▼ para seleccionar [Avanzado] y, a continuación, pulse **OK** en el menú [Copia de 2 caras].

  Pulse ▲ o ▼ para seleccionar uno de los ajustes de prevención de atascos: [1 de 2 caras] o [2 de 2 caras] y, a continuación, pulse **OK**.
- La opción [1 de 2 caras] utiliza un tiempo de impresión mayor para que la tinta se seque.
- La opción [2 de 2 caras] utiliza un tiempo de impresión mayor y también imprimirá en colores más claros.

DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Cargue el documento.
2. Pulse .[Copiar].
3. Introduzca el número de copias de una de las siguientes maneras:
   - Pulse [-] o [+] en la pantalla táctil.
   - Pulse ×01 para mostrar el teclado de la pantalla táctil y, a continuación, introduzca el número de copias con el teclado. Pulse [OK].
4. Para ordenar varias copias, pulse [Opciones] > [Apilar/Ordenar] > [Ordenar].
5. Pulse ▲ o ▼ para mostrar la opción [Copia dúplex] y, a continuación, púlsela.
6. Pulse la opción que desee.

Opción	Descripción
No	-
1cara⇒2caras Girar borde largo	
1cara⇒2caras Girar borde corto	
2 caras⇒2 caras	

7. Revise los ajustes en la pantalla táctil y, a continuación, pulse [OK].
8. Pulse [Negro Inicio] o [Iniciar color]. Si coloca el documento en la unidad ADF (solo modelos de unidades ADF), el equipo escaneará las páginas e iniciará la impresión.

   Si está utilizando el cristal de escaneado, vaya al siguiente paso.
9. Coloque la página siguiente en el cristal de escaneado y, a continuación, pulse [Continuar].

   El equipo iniciará la impresión.
10. Si ha seleccionado la opción [Ordenar], repita el paso anterior en cada página. Una vez escaneadas todas las páginas, pulse [Finalizar]. El equipo iniciará la impresión.

NO toque la página impresa hasta que se expulse por segunda vez. El equipo imprimirá la primera cara, expulsará el papel y, a continuación, lo recogerá para imprimir la segunda cara.

- Si se produce un atasco de papel, pulse el botón [Avanzada] y, a continuación, pulse uno de los ajustes de prevención de atascos: [1 de 2 caras] o [2 de 2 caras].
- La opción [1 de 2 caras] utiliza un tiempo de impresión mayor para que la tinta se seque.
- La opción [2 de 2 caras] utiliza un tiempo de impresión mayor y también imprimirá en colores más claros.

Información relacionada

- Copia de 2 caras
- Problemas de manipulación del papel e impresión

Copia de carnés de identidad

Utilice la función [2en1(Id)] para copiar ambas caras de una tarjeta de identidad en una sola página conservando el tamaño original de la tarjeta.

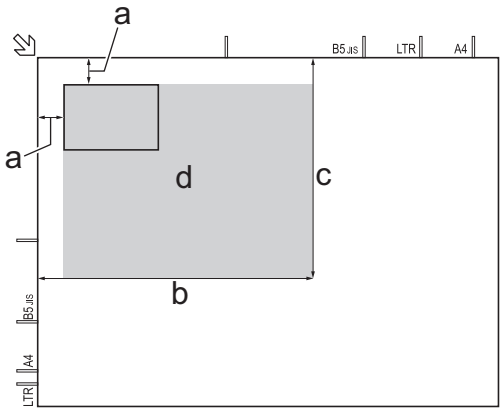


- Asegúrese de que el tamaño de papel esté configurado como A4 o Carta.
- Puede copiar una tarjeta de identificación de acuerdo con los límites establecidos legalmente. Más información ➤➤ *Guía de seguridad del producto*

>> MFC-J480DW
>> DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

1. Coloque la tarjeta de identificación cara abajo cerca de la esquina superior izquierda del cristal de escaneado.



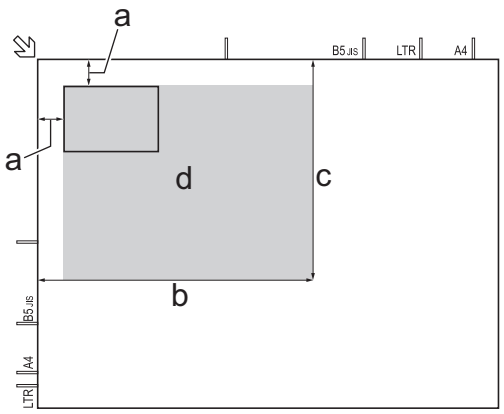
   a. 3 mm o más (superior, izquierda)
   b. 207 mm
   c. 145 mm
   d. área escaneable

2. Pulse (**COPIAR**).
3. Introduzca el número de copias mediante el teclado de marcación.

4. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
   a. Seleccione [Formato pág.]. Pulse **OK**.
   b. Seleccione [2en1(Id)]. Pulse **OK**.
5. Pulse **Mono Iniciar** o **Iniciar Color**.
   El equipo comenzará a escanear una cara del carné de identidad.
6. Una vez que el equipo haya escaneado la primera cara, dé la vuelta a la tarjeta de identidad y pulse **1**.

DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Coloque la tarjeta de identificación cara abajo cerca de la esquina superior izquierda del cristal de escaneado.



   a. 3 mm o más (superior, izquierda)
   b. 207 mm
   c. 145 mm
   d. área escaneable
2. Pulse .[Copiar].
3. Introduzca el número de copias de una de las siguientes maneras:
   - Pulse [-] o [+] en la pantalla táctil.
   - Pulse ×01 para mostrar el teclado de la pantalla táctil y, a continuación, introduzca el número de copias con el teclado. Pulse [OK].
4. Pulse [Opciones] > [Formato pág.] > [2en1(Id)].
5. Lea y confirme la lista que se muestra con los ajustes seleccionados. Cuando haya terminado de cambiar las opciones de configuración, pulse [OK].
6. Pulse [Negro Inicio] o [Iniciar color].
   El equipo comenzará a escanear una cara del carné de identidad.
7. Una vez que el equipo haya escaneado la primera cara, dé la vuelta a la tarjeta de identidad y pulse [Continuar] para escanear la otra cara.

Información relacionada

- Copia

Copiar en modo de ahorro de tinta

Modelos relacionados: MFC-J880DW

Con el modo de ahorro de tinta seleccionado, el equipo imprime los colores más claros y destaca los contornos de las imágenes.



- La cantidad de tinta que se ahorra varía en función del tipo de documento que se imprima.
- El modo de ahorro de tinta puede cambiar el aspecto de las impresiones con respecto al documento original.
- El modo de ahorro de tinta funciona gracias a la tecnología de Reallusion, Inc.

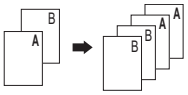
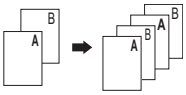
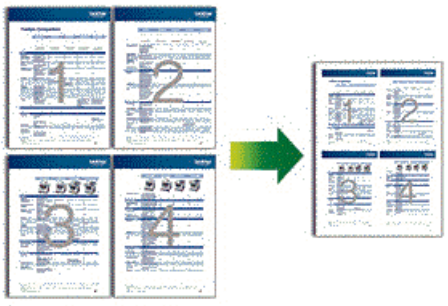
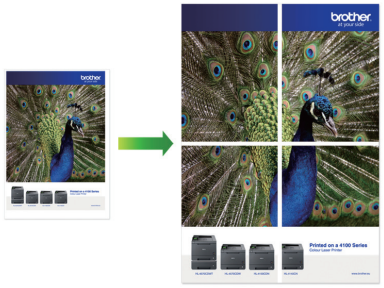
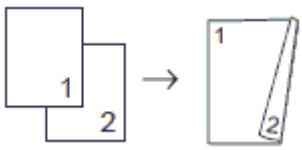
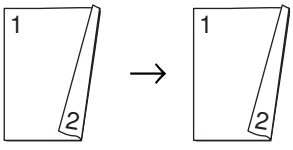
1. Cargue el documento.
2. Pulse .[Copiar].
3. Introduzca el número de copias de una de las siguientes maneras:
   - Pulse [-] o [+] en la pantalla táctil.
   - Pulse ×01 para mostrar el teclado de la pantalla táctil y, a continuación, introduzca el número de copias con el teclado. Pulse [OK].
4. Pulse [Opciones] > [Configur. avanzada] > [Ahorro tinta].
5. Lea y confirme la lista que se muestra con los ajustes seleccionados y, a continuación, pulse [OK].
6. Cuando haya terminado de cambiar las opciones de configuración, pulse [Negro Inicio] o [Iniciar color].

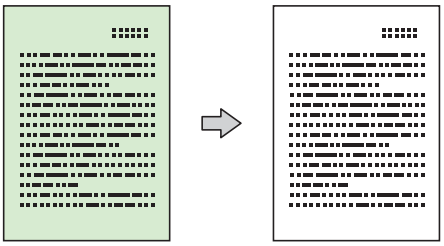
Información relacionada

- Copia

Opciones de copia

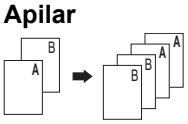
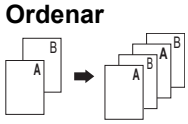
MFC-J480DW

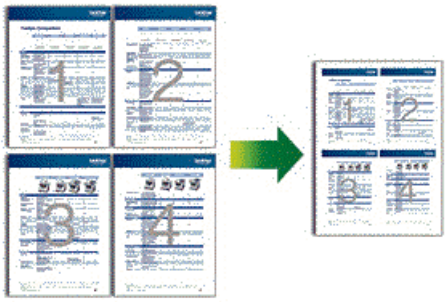
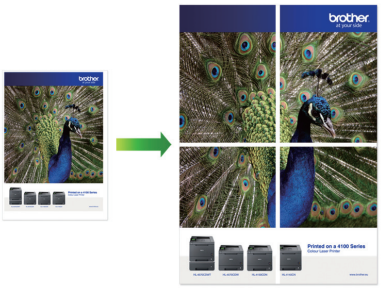
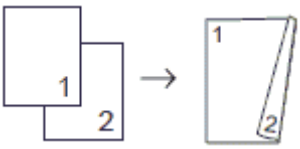
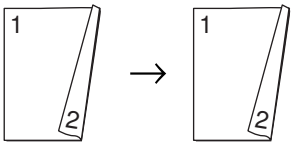
Opción	Descripción	
Calidad	Selecciona una resolución de copia para el tipo de documento. • Cuando selecciona la opción `Normal`, `Papel normal` es la única opción disponible en `Tipo de papel`.	
Tipo de papel	Seleccione un tipo de papel. Si va a usar un papel especial para las copias, especifique en el equipo el tipo de papel que vaya a usar para lograr una calidad óptima.	
Tamaño papel	Seleccione un tamaño de papel. Si utiliza para las copias papel de un tamaño distinto de A4, deberá cambiar la configuración del tamaño del papel.	
Ampliar/Reduc.	`100%`	-
	`Ampliar`	Seleccione un porcentaje de ampliación para la próxima copia.
	`Reducir`	Seleccione un porcentaje de reducción para la próxima copia.
	`Ajustar a pág.`	Permite ajustar el tamaño de copia al tamaño de papel definido.
	`Pers. (25-400%)`	Introduzca un porcentaje de ampliación o reducción.
Densidad	Permite aumentar la densidad para hacer el texto más oscuro. Permite reducir la densidad para hacer el texto más claro.	
Apilar/Ordenar	Selecciónelas para apilar u ordenar varias copias.	
	Apilar 	**Ordenar** 
Formato pág.	Permite hacer copias N en 1, 2 en 1 (ID) o pósteres.	
	4 en 1 	**Póster** 
Copia de 2 caras	Selecciónela para copiar en ambas caras del papel.	
	1 cara→2 caras 	**2 caras→2 caras** 

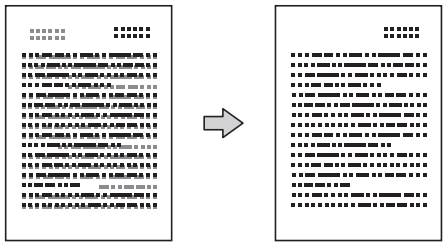
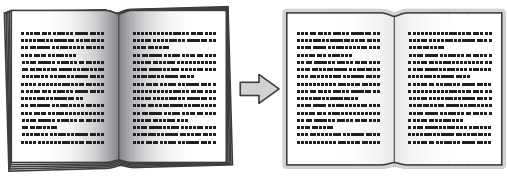
Opción	Descripción
Config. avanzada	Retire el fondo Elimina el color de fondo del documento en las copias. El fondo blanco tiene una apariencia mejor. Se ahorra tinta y hace determinadas copias más legibles. 
Ajus.Nuev.Predet	Guarda los ajustes de copia que use con más frecuencia estableciéndolos como configuración predeterminada.
Rest.predeterm.	Restaura los ajustes de copia cambiados a los ajustes predeterminados de fábrica.

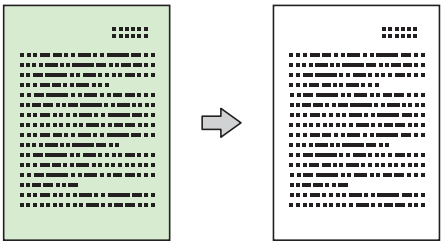
DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Para cambiar la configuración de copia, pulse el botón [Opciones].

Opción	Descripción	
Calidad	Seleccione la resolución de copia para el tipo de documento. • Cuando selecciona la opción Normal o Rápida, [1] Papel normal es la única opción de Tipo de papel.	
Tipo de papel	Seleccione un tipo de papel. Si va a usar un papel especial para las copias, especifique en el equipo el tipo de papel que vaya a usar para lograr una calidad óptima.	
Tam.papel	Seleccione un tamaño de papel. Si utiliza para las copias papel de un tamaño distinto de A4, deberá cambiar la configuración del tamaño del papel.	
Ampliar/Reducir	100%	-
	Ampliar	Seleccione un porcentaje de ampliación para la próxima copia.
	Reducir	Seleccione un porcentaje de reducción para la próxima copia.
	Ajustar a página	Permite ajustar el tamaño de copia al tamaño de papel definido.
	Personalizado(25-400%)	Introduzca un porcentaje de ampliación o reducción.
Densidad	Permite aumentar la densidad para hacer el texto más oscuro. Permite reducir la densidad para hacer el texto más claro.	
Apilar/Ordenar	Selecciónelas para apilar u ordenar varias copias.	
	Apilar 	**Ordenar** 

<table>
<tr><th>Opción</th><th>Descripción</th></tr>
<tr><td>Formato pág.</td><td>Permite hacer copias N en 1, 2 en 1 (ID) o pósteres.
4 en 1

Póster
</td></tr>
<tr><td>Copia dúplex</td><td>Selecciónela para copiar en ambas caras del papel.
1 cara→2 caras

2 caras→2 caras
</td></tr>
<tr><td>Configur. avanzada</td><td>Ahorro tinta (MFC-J880DW)
Imprime los colores más claros y resalta los contornos de las imágenes.

Copia en papel fino (MFC-J880DW)
Evita que la tinta se traspase a la otra cara al realizar copias en papel fino.

Copia libro (MFC-J880DW)
Corrige los bordes oscuros y la inclinación al copiar desde el cristal de escaneado.
</td></tr>
</table>

Opción	Descripción
	Copia marca ag (MFC-J880DW) Permite colocar texto en el documento como marca de agua. 
	Eliminar el color de fondo Elimina el color de fondo del documento en las copias. El fondo blanco tiene una apariencia mejor. Se ahorra tinta y hace determinadas copias más legibles. 
Ajus.Nuev.Predet	Guarda los ajustes de copia que use con más frecuencia estableciéndolos como configuración predeterminada.
Rest.Predeterm.	Restaura los ajustes de copia cambiados a los ajustes predeterminados de fábrica.
Guard acc. dir.	Permite agregar los ajustes actuales como un acceso directo.

1 DCP-J562DW no está disponible.

(MFC-J880DW)

Los modos de ahorro de tinta, copia en papel fino, copia de libros y copia de marcas de agua funcionan gracias a la tecnología de Reallusion, Inc.

REALLUSION

Información relacionada

- Copia
- Como copiar un documento

Fax

- Envío de un fax
- Recibir un fax
- Operaciones de voz y números de fax
- Servicios telefónicos y dispositivos externos
- Informes de fax
- PC-FAX

Envío de un fax

- Envío de un fax desde un equipo Brother
- Envío manual de un fax

  La transmisión manual de un fax permite oír la marcación, el timbre y los tonos de recepción de fax mientras lo envía.
- Envío de un fax al final de una conversación

  Al final de una conversación, puede pedir al interlocutor que le envíe un fax antes de colgar ambos.
- Envío del mismo fax a más de un destinatario (multienvío)

  La función de multienvío permite enviar el mismo fax a múltiples números al mismo tiempo.
- Envío de un fax en tiempo real

  Cuando se envía un fax, el equipo escanea el documento y lo almacena en su memoria antes de enviarlo. En cuanto la línea telefónica está libre, el equipo empieza la marcación y el envío. Si desea enviar un documento importante inmediatamente sin esperar a que el equipo recupere la copia escaneada de su memoria, transmita el fax rápido desactivando `[Trans.t.real]`.
- Envío de un fax a una hora determinada (fax diferido)

  Se pueden almacenar hasta 50 faxes en la memoria del equipo para su envío dentro de las 24 horas siguientes.
- Cancelar un fax en progreso
- Comprobar y cancelar un fax pendiente

  Siga estos pasos para ver o cancelar los faxes almacenados en la memoria del equipo en espera de su envío. Si no hay ningún trabajo de fax en la memoria, la pantalla LCD indicará `[Ningún trabajo]`. Puede cancelar una tarea de fax antes de su envío.
- Sondeo de fax

  El sondeo le permite configurar el equipo para que el interlocutor pague la llamada cuando reciba un fax desde su número. También le permite pagar la llamada a un equipo de fax de otra persona para recuperar un fax. Debe configurar la función de sondeo en los dos equipos para que funcione. No todos los equipos de fax son compatibles con la función de sondeo.
- Opciones de fax

Envío de un fax desde un equipo Brother

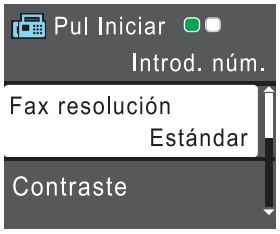
Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

>> MFC-J480DW
>> MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

1. Coloque el documento en la unidad ADF o en el cristal de escaneado.
2. Pulse (**FAX**).

   En la pantalla LCD aparecerá:

3. Introduzca el número de fax de una de las siguientes maneras:
   - Teclado de marcación (permite introducir el número de fax de forma manual)

     Pulse todos los dígitos del número mediante el teclado de marcación.
   - **Remarcar/Pausa** (permite volver a marcar el último número marcado)
   - `[Llamada saliente]` (permite seleccionar un número del historial de llamadas salientes)

     Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
     a. Seleccione `[Llamada saliente]`. Pulse **OK**.
     b. Seleccione el número que desee y, a continuación, pulse **OK**.
     c. Seleccione `[Enviar un fax]`. Pulse **OK**.
   - `[Hist. ID llamada]` (permite seleccionar un número del historial de ID de llamada)

     Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
     a. Seleccione `[Hist. ID llamada]`. Pulse **OK**.
     b. Seleccione el número que desee y, a continuación, pulse **OK**.
     c. Seleccione `[Enviar un fax]`. Pulse **OK**.
   - `[Libreta]` (permite seleccionar un número de la libreta de direcciones)

     Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
     a. Seleccione `[Libreta]`. Pulse **OK**.
     b. Seleccione `[Buscar]`. Pulse **OK**.
     c. Realice una de las siguientes acciones:
        - Introduzca el código de marcación rápida de dos dígitos en el teclado de marcación.
        - Seleccione un número en la lista de las siguientes maneras:
          i. Seleccione `[Orden alfabético]` o `[Orden numérico]`. Pulse **OK**.
          ii. Seleccione el número deseado. Pulse **OK**.
          iii. Seleccione `[Enviar un fax]`. Pulse **OK**.
4. Para cambiar la configuración del fax, pulse ▲ o ▼ para seleccionar el ajuste que desee modificar y, a continuación, pulse **OK**.
5. Cuando haya finalizado, pulse **Mono Iniciar** o **Iniciar Color**.

6. Realice una de las siguientes acciones:
   - Si utiliza la unidad ADF, el equipo comenzará a escanear y enviar el documento.
   - Si utiliza el cristal de escaneado y pulsa **Mono Iniciar**, el equipo comenzará a escanear la primera página.

     Vaya al paso siguiente.
   - Si utiliza el cristal de escaneado y pulsa **Iniciar Color**, en la pantalla LCD se le preguntará si desea enviar un fax en color.

     Pulse **1** para confirmar. El equipo comenzará a marcar y a enviar el documento.
7. Cuando en la pantalla LCD aparezca `[Siguient página?]`, realice una de las siguientes acciones:
   - Pulse **1** para escanear otra página. Coloque la página siguiente en el cristal de escaneado y, a continuación, pulse **OK**. El equipo comenzará a escanear la página.
   - Pulse **2** para enviar un fax (o pulse **Mono Iniciar** de nuevo) cuando haya terminado de escanear.El equipo comenzará a enviar el documento.

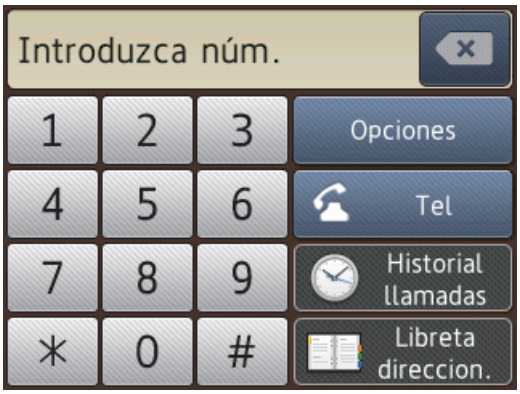
   Repita este paso con cada página adicional.

MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Coloque el documento en la unidad ADF o en el cristal de escaneado.
2. Pulse `[Fax]`.

(MFC-J880DW)
Si `[Vist pr fax]` se ha configurado como `[Sí]`, pulse `[Fax]` > `[Envío de faxes]`.

En la pantalla táctil aparecerá:



3. Introduzca el número de fax de una de las siguientes maneras:
   - Teclado de marcación (permite introducir el número de fax de forma manual)

     Pulse todos los dígitos del número mediante la pantalla táctil.
   - `[Remarc.]` (permite volver a marcar el último número marcado)

     Pulse `[Historial llamadas]` > `[Remarc.]`.
   - `[Llam. saliente]` (permite seleccionar un número del historial de llamadas salientes)

     Pulse `[Historial llamadas]` > `[Llam. saliente]`.

     Elija el número que desee y, a continuación, pulse `[Aplicar]`.
   - `[Historial de ID de llamada]` (permite seleccionar un número del historial de ID de llamada)

     Pulse `[Historial llamadas]` > `[Historial de ID de llamada]`.

     Elija el número que desee y, a continuación, pulse `[Aplicar]`.
   - `[Libreta direccion.]` (permite seleccionar un número de la libreta de direcciones)

     Pulse `[Libreta direccion.]`.

     Realice una de las siguientes acciones:
     - Elija el número que desee y, a continuación, pulse `[Aplicar]`.

- Pulse , introduzca la primera letra del nombre y, a continuación, pulse [OK]. Pulse el nombre que desea marcar. Si el nombre tiene dos números, pulse el número que desee. Pulse [Aplicar].

4. Si desea cambiar los ajustes del fax, pulse [Opciones].
5. Pulse ▲ o ▼ para mostrar el ajuste que desee cambiar y, a continuación, selecciónelo.
6. Pulse la opción que desee.
7. Cuando haya finalizado, pulse [OK].
8. Pulse [Tecla Inicio Fax].
9. Realice una de las siguientes acciones:
   - Si utiliza la unidad ADF, el equipo comenzará a escanear y enviar el documento.
   - Si utiliza el cristal de escaneado y selecciona [Monocromo] en [Ajustes de color], el equipo comenzará a escanear la primera página.

     Vaya al paso siguiente.
   - Si utiliza el cristal de escaneado y selecciona [Color] en [Ajustes de color], se le preguntará en la pantalla táctil si desea enviar un fax en color.

     Pulse [Sí (Fax color)] para confirmar. El equipo comenzará a marcar y a enviar el documento.
10. Cuando en la pantalla táctil aparezca [¿Siguiente página?], realice una de las siguientes acciones:
    - Pulse [No] cuando haya terminado de escanear las páginas.El equipo comenzará a enviar el documento.
    - Pulse [Sí] para escanear otra página. Coloque la página siguiente en el cristal de escaneado y, a continuación, pulse [OK]. El equipo comenzará a escanear la página.

    Repita este paso con cada página adicional.

Información relacionada

- Envío de un fax
- Opciones de fax

Envío manual de un fax

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

La transmisión manual de un fax permite oír la marcación, el timbre y los tonos de recepción de fax mientras lo envía.

>> MFC-J480DW
>> MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

1. Cargue el documento.
2. Para escuchar un tono de marcación, descuelgue el auricular del teléfono externo.
3. Marque el número de fax con el teléfono externo.
4. Cuando escuche tonos de fax, pulse **Mono Iniciar** o **Iniciar Color**.
   - Si utiliza el cristal de escaneado, pulse **1** para enviar un fax
5. Cuelgue el auricular del teléfono externo.

MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Cargue el documento.
2. Para escuchar un tono de marcación, descuelgue el auricular del teléfono externo.
3. Marque el número de fax con el teléfono externo.
4. Cuando escuche tonos de fax, pulse  y, a continuación, [Inicio Fax].
   - Si utiliza el cristal de escaneado, pulse [Enviar].
5. Cuelgue el auricular del teléfono externo.

Información relacionada

- Envío de un fax

Envío de un fax al final de una conversación

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Al final de una conversación, puede pedir al interlocutor que le envíe un fax antes de colgar ambos.

>> MFC-J480DW
>> MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

1. Pida al interlocutor que espere hasta escuchar los tonos de fax (pitidos) y, a continuación, pulse el botón de inicio o de envío antes de colgar.
2. Cargue el documento.
3. Pulse **Mono Iniciar** o **Iniciar Color**.
   - Si utiliza el cristal de escaneado, pulse **1** para enviar un fax
4. Cuelgue el auricular del teléfono externo.

MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Pida al interlocutor que espere hasta escuchar los tonos de fax (pitidos) y, a continuación, pulse el botón de inicio o de envío antes de colgar.
2. Cargue el documento.
3. Pulse `[Inicio Fax]`.
   - Si utiliza el cristal de escaneado, pulse `[Enviar]`.

Si en la pantalla táctil no aparece `[Inicio Fax]`, pulse  para mostrarlo.

4. Cuelgue el auricular del teléfono externo.

Información relacionada

- Envío de un fax

Envío del mismo fax a más de un destinatario (multienvío)

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

La función de multienvío permite enviar el mismo fax a múltiples números al mismo tiempo.

- Esta función solo está disponible para faxes en blanco y negro.
- Los números de la libreta de direcciones deben estar guardados en la memoria del equipo para poderse utilizar en un multienvío.
- Los números de grupo también deben estar guardados en la memoria del equipo para poderse utilizar en un multienvío. Los números de grupo incluyen varios números de la libreta de direcciones para facilitar la marcación.

>> MFC-J480DW
>> MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

Puede incluir grupos, números de la libreta de direcciones y hasta 50 números marcados manualmente en un mismo multienvío.

Si no ha utilizado ninguno de los números de la libreta de direcciones para grupos, puede realizar un multienvío de faxes a un máximo de 90 números distintos.

1. Cargue el documento.
2. Pulse  (**FAX**).
3. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
   a. Seleccione `[Config. avanzada]`. Pulse **OK**.
   b. Seleccione `[Multidifusión]`. Pulse **OK**.
4. Puede añadir números al multienvío del siguiente modo:
   - Introduzca un número mediante el teclado de marcación de la siguiente manera:
     a. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar `[Añadir número]` y, a continuación, pulse **OK**.
     b. Introduzca un número mediante el teclado de marcación y, a continuación, pulse **OK**.
   - Seleccione un número en la lista de la siguiente manera:
     a. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar `[Libreta direc]` y, a continuación, pulse **OK**.
     b. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar `[Orden alfabético]` o `[Orden numérico]` y, a continuación, pulse **OK**.
     c. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar el número pertinente y, a continuación, pulse **OK**.

   Repita este paso para introducir mas números de fax.
5. Cuando haya terminado, pulse ▲ o ▼ para seleccionar `[Completado]`. Pulse **OK**
6. Pulse **Mono Iniciar**
7. Realice una de las siguientes acciones:
   - Si utiliza la unidad ADF, el equipo comenzará a escanear y enviar el documento.
   - Si utiliza el cristal de escaneado, el equipo comenzará a escanear la primera página.

     Cuando en la pantalla LCD aparezca `[Siguient página?]`, realice una de las siguientes acciones:
     - Pulse **1** para escanear otra página. Coloque la página siguiente en el cristal de escaneado y, a continuación, pulse **OK**. El equipo comenzará a escanear la página.
     - Pulse **2** para enviar un fax (o pulse **Mono Iniciar** de nuevo) cuando haya terminado de escanear. El equipo comenzará a enviar el documento.

     Repita este paso con cada página adicional.

Si aparece el mensaje [Sin memoria], pulse **Parar** para cancelar o pulse **Mono Iniciar** para enviar las páginas escaneadas hasta el momento.

MFC-J680DW/MFC-J880DW

Puede incluir grupos, números de la libreta de direcciones y hasta 50 números marcados manualmente en un mismo multienvío.

Si no ha utilizado ninguno de los números de la libreta de direcciones para grupos, puede realizar un multienvío de faxes a un máximo de 250 números distintos.

1. Cargue el documento.
2. Pulse [Fax].

(MFC-J880DW)

Si [Vist pr fax] se ha configurado como [Sí], pulse [Fax] > [Envío de faxes].

3. Pulse [Opciones] > [Multidifusión].
4. Pulse [Añadir número].

   Puede añadir números al multienvío del siguiente modo:

   - Pulse [Añadir número] e introduzca un número de fax en la pantalla táctil. Pulse [OK].
   - Pulse [Añadir desde libreta direcc.]. Pulse ▲ o ▼ para mostrar los números que desee añadir a la transmisión. Seleccione las casillas de verificación de los números que desee añadir.

     Cuando haya finalizado, pulse [OK].
   - Pulse [Busque en libreta]. Introduzca la primera letra del nombre y pulse [OK]. Pulse el nombre y, a continuación, pulse el número que desea agregar.

   Repita este paso para introducir mas números de fax.
5. Cuando haya finalizado, pulse [OK].
6. Pulse [Tecla Inicio Fax].
7. Realice una de las siguientes acciones:
   - Si utiliza la unidad ADF, el equipo comenzará a escanear y enviar el documento.
   - Si utiliza el cristal de escaneado, el equipo comenzará a escanear la primera página.

     Cuando en la pantalla táctil aparezca [¿Siguiente página?], realice una de las siguientes acciones:
     - Pulse [No] cuando haya terminado de escanear las páginas. El equipo comenzará a enviar el documento.
     - Pulse [Sí] para escanear otra página. Coloque la página siguiente en el cristal de escaneado y, a continuación, pulse [OK]. El equipo comenzará a escanear la página.

     Repita este paso con cada página adicional.

Si aparece el mensaje [Sin memoria], pulse o [Salir] para cancelar, o bien [Enviar ahora] para enviar las páginas escaneadas hasta el momento.

Información relacionada

- Envío de un fax
- Cancelación de un multienvío en marcha
- Creación de grupos para multienvío
- Introducción de texto en el equipo Brother

Cancelación de un multienvío en marcha

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Durante un multienvío, es posible cancelar el fax que se está enviando en este momento o la tarea de multienvío completo.

>> MFC-J480DW
>> MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

1. Pulse **Config.**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
   a. Seleccione `[Fax]`. Pulse **OK**.
   b. Seleccione `[Trab restantes]`. Pulse **OK**.

   En la pantalla LCD se mostrará el número de fax marcado y el número del trabajo de multienvío.
3. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar el trabajo que desee cancelar de las siguientes maneras:
   - Para cancelar el multienvío completo, seleccione el número del trabajo de multienvío y, a continuación, pulse **OK**. Pulse **1** para confirmar o pulse **2** para salir sin cancelar.
   - Para cancelar el número marcado, seleccione el nombre o el número en la pantalla LCD y, a continuación, pulse **OK**. Pulse **1** para confirmar o pulse **2** para salir sin cancelar.
   - Para salir sin cancelar, pulse **Parar**.
4. Pulse **Parar**.

MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Pulse .
2. Realice una de las siguientes acciones:
   - Para cancelar todo el multienvío, pulse `[Todo el multienvío]`. Pulse `[Sí]` para confirmar o pulse `[No]` para salir sin cancelar.
   - Para cancelar el número que se está marcando, pulse el nombre o el número en la pantalla táctil. Pulse `[Sí]` para confirmar o `[No]` para salir sin cancelar.
   - Para salir sin cancelar, pulse .

Información relacionada

- Envío del mismo fax a más de un destinatario (multienvío)

Envío de un fax en tiempo real

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Cuando se envía un fax, el equipo escanea el documento y lo almacena en su memoria antes de enviarlo. En cuanto la línea telefónica está libre, el equipo empieza la marcación y el envío. Si desea enviar un documento importante inmediatamente sin esperar a que el equipo recupere la copia escaneada de su memoria, transmita el fax rápido desactivando [Trans.t.real].

- Si envía un fax en color o si la memoria del equipo está llena y envía un fax en blanco y negro desde la unidad ADF, el equipo enviará el documento en tiempo real (aunque [Trans.t.real] se haya configurado como [No]).
- Durante la transmisión en tiempo real, la función de remarcación automática no funcionará si se está utilizando el cristal de escaneado.

>> MFC-J480DW
>> MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

1. Cargue el documento.
2. Pulse  (**FAX**).
3. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
   a. Seleccione [Config. avanzada]. Pulse **OK**.
   b. Seleccione [Trans.t.real]. Pulse **OK**.
   c. Seleccione [Sí] (o [No]). Pulse **OK**.
4. Pulse **Eliminar** para poder continuar enviando el fax.
5. Introduzca el número de fax.
6. Pulse **Mono Iniciar** o **Iniciar Color**.

MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Cargue el documento.
2. Pulse  [Fax].

(MFC-J880DW)
Si [Vist pr fax] se ha configurado como [Sí], pulse  [Fax] > [Envío de faxes].

3. Pulse [Opciones] > [Trans.t.real].
4. Pulse [Sí] (o [No]).
5. Pulse [OK].
6. Introduzca el número de fax.
7. Pulse [Tecla Inicio Fax].

Información relacionada

- Envío de un fax

Envío de un fax a una hora determinada (fax diferido)

Modelos relacionados: MFC-J680DW/MFC-J880DW

Se pueden almacenar hasta 50 faxes en la memoria del equipo para su envío dentro de las 24 horas siguientes.

Esta función solo está disponible para faxes en blanco y negro.

1. Cargue el documento.
2. Pulse [Fax].

(MFC-J880DW)
Si [Vist pr fax] se ha configurado como [Sí], pulse [Fax] > [Envío de faxes].

3. Pulse [Opciones] > [Fax diferido].
4. Pulse [Fax diferido].
5. Pulse [Sí].
6. Pulse [Poner hora].
7. Introduzca la hora a la que desea que se envíe el fax en la pantalla táctil. Pulse [OK].

El número de páginas que se pueden escanear en la memoria variará en función de la cantidad y el tipo de datos.

8. Pulse [OK].
9. Introduzca el número de fax.
10. Pulse [Tecla Inicio Fax].
11. Cuando en la pantalla táctil aparezca [¿Siguiente página?], realice una de las siguientes acciones:
    - Pulse [No] cuando haya terminado de escanear las páginas.El equipo comenzará a enviar el documento.
    - Pulse [Sí] para escanear otra página. Coloque la página siguiente en el cristal de escaneado y, a continuación, pulse [OK]. El equipo comenzará a escanear la página.

    Repita este paso con cada página adicional.

Información relacionada

- Envío de un fax

Cancelar un fax en progreso

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

>> MFC-J480DW
>> MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

1. Pulse **Parar** para cancelar un fax que ya esté en curso.
2. Si pulsa **Parar** mientras el equipo está marcando o enviando, en la pantalla LCD aparecerá `[Cancelar trabajo]`. Pulse **1** para confirmar.

MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Pulse  para cancelar un fax que ya esté en curso.
2. Si pulsa  mientras el equipo está marcando o realizando un envío, en la pantalla táctil aparecerá `[Cancelar trabaj?]`. Pulse `[Sí]`.

Información relacionada

- Envío de un fax
- Problemas de teléfono o de fax

Comprobar y cancelar un fax pendiente

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Siga estos pasos para ver o cancelar los faxes almacenados en la memoria del equipo en espera de su envío. Si no hay ningún trabajo de fax en la memoria, la pantalla LCD indicará `[Ningún trabajo]`. Puede cancelar una tarea de fax antes de su envío.

>> MFC-J480DW
>> MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

1. Pulse **Config.**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
   a. Seleccione `[Fax]`. Pulse **OK**.
   b. Seleccione `[Trab restantes]` Pulse **OK**.
3. Haga lo siguiente para cada trabajo de fax que desee comprobar o cancelar:
   a. Pulse ▲ o ▼ para desplazarse por los trabajos en espera. Si es necesario, seleccione el trabajo que desee cancelar y, a continuación, pulse **OK**.
   b. Pulse **1** para confirmar o pulse **2** para salir sin cancelar.
4. Cuando haya finalizado, pulse **Parar**.

MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Pulse  `[Configur.]` > `[Todos ajus.]` > `[Fax]` > `[Trab restantes]`.
2. Haga lo siguiente para cada trabajo de fax que desee comprobar o cancelar:
   a. Pulse ▲ o ▼ para desplazarse por los trabajos en espera. Si es necesario, pulse el trabajo que desee cancelar.
   b. Pulse `[OK]`.
   c. Pulse `[Sí]` para confirmar o pulse `[No]` para salir sin cancelar.
3. Cuando haya finalizado, pulse .

Información relacionada

- Envío de un fax
- Configuración para transmisión por sondeo
- Problemas de teléfono o de fax

Sondeo de fax

El sondeo le permite configurar el equipo para que el interlocutor pague la llamada cuando reciba un fax desde su número. También le permite pagar la llamada a un equipo de fax de otra persona para recuperar un fax. Debe configurar la función de sondeo en los dos equipos para que funcione. No todos los equipos de fax son compatibles con la función de sondeo.

- Transmisión por sondeo
- Recepción de sondeo

  La recepción de sondeo permite llamar a otro equipo de fax para recibir un fax.

Transmisión por sondeo

La transmisión por sondeo le permite configurar el equipo para que retenga un documento de manera que otro equipo pueda llamar y recuperarlo.

El documento se almacenará y cualquier otro equipo de fax podrá recuperarlo mientras no lo borre de la memoria.

Esta función solo está disponible para faxes en blanco y negro.

- Configuración para transmisión por sondeo
- Configurar el sondeo seguro
  Use la función de sondeo seguro para limitar el acceso a los documentos configurados para ser sondeados.

Configuración para transmisión por sondeo

Modelos relacionados: MFC-J680DW/MFC-J880DW

Esta función solo está disponible para faxes en blanco y negro.

1. Cargue el documento.
2. Pulse [Fax].

(MFC-J880DW)
Si [Vist pr fax] se ha configurado como [Sí], pulse [Fax] > [Envío de faxes].

3. Pulse [Opciones] > [Trans.sondeo].
4. Pulse [Estándar].
5. Pulse [Tecla Inicio Fax]. Si utiliza la unidad ADF, el equipo comenzará a escanear el documento.
6. Si utiliza el cristal de escaneado, en la pantalla táctil se le solicitará que seleccione una de las opciones siguientes:
   - Pulse [No] cuando haya terminado de escanear las páginas.
   - Pulse [Sí] para escanear otra página. Coloque la página siguiente en el cristal de escaneado y, a continuación, pulse [OK].

   Repita este paso con cada página adicional.
7. El equipo envía el fax automáticamente cuando se le sondea y, a continuación, imprime el INFORME DE SONDEO.

Para eliminar el fax de la memoria, pulse [Configur.] > [Todos ajus.] > [Fax] > [Trab restantes].

Información relacionada

- Transmisión por sondeo
- Comprobar y cancelar un fax pendiente

Configurar el sondeo seguro

Modelos relacionados: MFC-J680DW/MFC-J880DW

Use la función de sondeo seguro para limitar el acceso a los documentos configurados para ser sondeados.

- Esta función solo está disponible para faxes en blanco y negro.
- El sondeo seguro solo funciona con equipos de fax Brother. Para recuperar un fax de su equipo, es necesario introducir el código de seguridad.

1. Cargue el documento.
2. Pulse [Fax].

(MFC-J880DW)
Si [Vist pr fax] se ha configurado como [Sí], pulse [Fax] > [Envío de faxes].

3. Pulse [Opciones] > [Trans.sondeo].
4. Pulse [Seguro].
5. Introduzca el código de seguridad de cuatro dígitos en la pantalla táctil. Pulse [OK].
6. Pulse [Tecla Inicio Fax].
7. Si utiliza el cristal de escaneado, en la pantalla táctil se le solicitará que seleccione una de las opciones siguientes:
   - Pulse [No] cuando haya terminado de escanear las páginas.
   - Pulse [Sí] para escanear otra página. Coloque la página siguiente en el cristal de escaneado y, a continuación, pulse [OK].

   Repita este paso con cada página adicional.
8. El equipo envía el fax automáticamente cuando se le sondea.

Información relacionada

- Transmisión por sondeo

Opciones de fax

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

Opción	Descripción
Fax resolución	Permite configurar la resolución de los faxes salientes. La calidad de un fax se puede mejorar a menudo cambiando la resolución.
Contraste	Permite ajustar el contraste. Si el documento es demasiado claro u oscuro, cambiar el contraste puede mejorar la calidad del fax.
Libreta	Permite seleccionar un número de la libreta de direcciones.
Llamada saliente	Permite seleccionar un número del historial de llamadas salientes.
Hist. ID llamada	Permite seleccionar un número del historial de identificación de llamada.
Config. avanzada	Multidifusión (solo en blanco y negro) Permite enviar el mismo mensaje de fax a varios números de fax a la vez.
	Trans.t.real Permite enviar un fax inmediatamente sin esperar a que el equipo recupere el escaneado de la memoria.
	Modo satélite Debe activarse si tiene problemas para enviar faxes al extranjero.
	Tamaño área escan. Permite ajustar el área de escaneado del cristal de escaneado al tamaño del documento.
Ajus.Nuev.Predet	Permite guardar la configuración como predeterminada.
Rest.predeterm.	Permite restaurar todos los ajustes predeterminados de fábrica.

MFC-J680DW/MFC-J880DW

Para cambiar los ajustes de envío de faxes, pulse el botón [Opciones].

Opción	Descripción
Resolución fax	Permite configurar la resolución de los faxes salientes. La calidad de un fax se puede mejorar a menudo cambiando la resolución.
Contraste	Permite ajustar el contraste. Si el documento es demasiado claro u oscuro, cambiar el contraste puede mejorar la calidad del fax.
Multidifusión (solo en blanco y negro)	Permite enviar el mismo mensaje de fax a varios números de fax a la vez.
Vista previa (MFC-J880DW) (solo en blanco y negro)	• Permite obtener la vista previa de un mensaje de fax antes de enviarlo. • No es posible enviar un fax en color cuando Vista previa se ha establecido en Sí.

Opción	Descripción
Ajustes de color	Permite configurar si los faxes deben enviarse en blanco y negro o color. • Los faxes en color no pueden almacenarse en la memoria del equipo, por lo que el equipo los enviará inmediatamente. • Utilice la unidad ADF para enviar faxes en color con varias páginas. • (MFC-J880DW) No es posible enviar un fax en color cuando Vista previa se ha establecido en Sí.
Fax diferido (solo en blanco y negro)	Permite configurar la hora del día a la que se enviarán los faxes diferidos.
Trans.diferida (solo en blanco y negro)	Permite ahorrar tiempo de transmisión enviando todos los faxes diferidos programados a la misma hora y al mismo número de fax en una única transmisión.
Trans.t.real	Permite enviar un fax inmediatamente sin esperar a que el equipo recupere el escaneado de la memoria.
Trans.sondeo (solo en blanco y negro)	Permite que otro equipo de fax recupere un documento del equipo.
Recep.sondeo (solo en blanco y negro)	Permite al equipo sondear a otro equipo de fax.
Modo exterior	Debe activarse si tiene problemas para enviar faxes al extranjero.
Tamaño área escan	Permite ajustar el área de escaneado del cristal de escaneado al tamaño del documento.
Historial de llamadas	Permite seleccionar un número del historial de llamadas.
Libreta direc	Permite seleccionar un número de la libreta de direcciones.
Ajus.Nuev.Predet	Permite guardar la configuración como predeterminada.
Rest.Predeterm.	Permite restaurar todos los ajustes predeterminados de fábrica.

Puede guardar los ajustes actuales pulsando [Guard acc. dir.].

Información relacionada

- Envío de un fax
- Envío de un fax desde un equipo Brother

Recibir un fax

- Configuración del modo de recepción
- Vista previa de fax

  Use la función de vista previa de fax para ver los faxes recibidos en la pantalla LCD.
- Reduzca el tamaño de página de un fax entrante demasiado grande
- Establecer el sello de recepción de fax

  Configure el equipo para que imprima la fecha y hora de recepción en la parte superior de cada página de fax entrante. Asegúrese de haber establecido la fecha y la hora actuales en el equipo.
- Recibir un fax al final de una conversación telefónica

  Si habla con un teléfono conectado a su equipo Brother y la otra parte también habla con un teléfono conectado a su equipo de fax, al final de la conversación, la otra parte puede enviarle un fax antes de que ambos cuelguen.
- Opciones de recepción en memoria

  Use las opciones de recepción en memoria para dirigir los faxes entrantes cuando no se encuentre cerca del equipo. Solo puede utilizar una función de recepción en memoria cada vez.
- Recuperación de fax remota

  Use la recuperación remota para llamar a su equipo desde cualquier equipo de teléfono o de fax de marcación por tonos y, a continuación, utilice un código de acceso remoto y comandos remotos para recuperar mensajes de fax.
- Sondeo de fax

  El sondeo le permite configurar el equipo para que el interlocutor pague la llamada cuando reciba un fax desde su número. También le permite pagar la llamada a un equipo de fax de otra persona para recuperar un fax. Debe configurar la función de sondeo en los dos equipos para que funcione. No todos los equipos de fax son compatibles con la función de sondeo.

Configuración del modo de recepción

- Modos de recepción
- Selección del modo de recepción correcto

  Debe seleccionar un modo de recepción adecuado a los dispositivos externos y los servicios telefónicos que tenga en su línea.
- Establecer el número de timbres antes de que el equipo responda (retardo de timbre)

  Cuando alguien llama a su equipo, oirá el tono de timbre normal de teléfono. El número de timbres se define en la opción de retardo de timbre.
- Establecimiento de la duración del timbre F/T (semitimbre/doble timbre)

  Cuando establezca el modo de recepción en `[Fax/Tel.]`, si la llamada entrante es un fax, el equipo lo recibirá automáticamente. Sin embargo, si es una llamada de voz, el equipo emitirá el timbre de fax/teléfono (semitimbre/doble timbre) durante el tiempo establecido en la opción de duración del timbre de fax/teléfono. Si escucha el timbre de fax/teléfono, significa que hay una llamada de voz en la línea.
- Definir la detección de fax

Modos de recepción

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Algunos modos de recepción contestan de forma automática (`[Solo fax]` y `[Fax/Tel.]`). Es posible que desee cambiar el retardo del timbre antes de utilizar estos modos.

Sólo fax

En el modo `[Solo fax]`, todas las llamadas se contestarán automáticamente como llamadas de fax.

Fax/Teléfono

El modo `[Fax/Tel.]` le ayuda a gestionar las llamadas entrantes reconociendo si son de fax o de voz y tratándolas de una de las siguientes maneras:

- Los faxes se recibirán automáticamente.
- Las llamadas de voz sonarán con el timbre F/T para indicarle que descuelgue el teléfono. El timbre F/T es un seudo/doble timbre emitido por el equipo.

Manual

El modo `[Manual]` desactiva todas las funciones de contestador automático.

Para recibir un fax en el modo `[Manual]`, descuelgue el auricular del teléfono externo. Cuando escuche tonos de fax (repetición de pitidos cortos), pulse el botón de inicio y, a continuación, seleccione `[Recibir]` para recibir el fax. También puede utilizar la función de detección de fax para recibir faxes descolgando el auricular en la misma línea que el equipo.

Contestador externo

El modo `[Contestador ext.]` permite a un contestador externo gestionar las llamadas entrantes.

Las llamadas entrantes serán tratadas de las siguientes maneras:

- Los faxes se recibirán automáticamente.
- Los interlocutores de las llamadas de voz pueden registrar un mensaje en el contestador externo.

Información relacionada

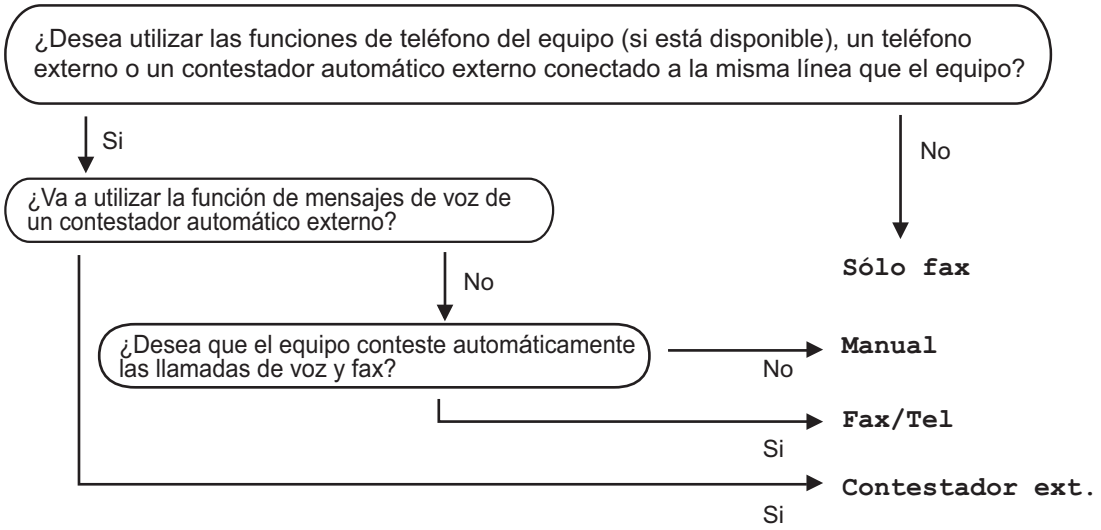
- Configuración del modo de recepción
- Establecer el número de timbres antes de que el equipo responda (retardo de timbre)
- Establecimiento de la duración del timbre F/T (semitimbre/doble timbre)
- Definir la detección de fax
- Conectar un TAD externo

Selección del modo de recepción correcto

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Debe seleccionar un modo de recepción adecuado a los dispositivos externos y los servicios telefónicos que tenga en su línea.

De manera predeterminada, el equipo recibe automáticamente cualquier fax que se le envíe. El diagrama siguiente le ayudará a seleccionar el modo correcto.



>> MFC-J480DW
>> MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

1. Pulse **Config.**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
   a. Seleccione `[Fax]`. Pulse **OK**.
   b. Seleccione `[Conf.recepción]`. Pulse **OK**.
   c. Seleccione `[Modo recepción]`. Pulse **OK**.
3. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción `[Solo fax]`, `[Fax/Tel]`, `[Contestador ext.]` o `[Manual]` y, a continuación, pulse **OK**.
4. Pulse **Parar**.

MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Pulse  `[Configur.]` > `[Todos ajus.]` > `[Fax]` > `[Conf.recepción]` > `[Modo recepción]`.
2. Pulse ▲ o ▼ para mostrar la opción `[Solo fax]`, `[Fax/Tel.]`, `[Contestador ext.]` u `[Manual]` y, a continuación, seleccione la opción que desee usar.
3. Pulse .

Información relacionada

- Configuración del modo de recepción
- Comandos de recuperación remota
- Conectar un TAD externo

- Problemas de teléfono o de fax

Establecer el número de timbres antes de que el equipo responda (retardo de timbre)

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Cuando alguien llama a su equipo, oirá el tono de timbre normal de teléfono. El número de timbres se define en la opción de retardo de timbre.

- El ajuste de número de timbres define el número de veces que suena el equipo antes de contestar en los modos [Solo fax] y [Fax/Tel.].
- Si dispone de teléfonos externos o de extensiones telefónicas en la misma línea que el equipo, seleccione el número máximo de timbres.

>> MFC-J480DW
>> MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

1. Pulse **Config.**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
   a. Seleccione [Fax]. Pulse **OK**.
   b. Seleccione [Conf.recepción]. Pulse **OK**.
   c. Seleccione [Núm. timbres]. Pulse **OK**.
   d. Seleccione el número de timbres que desea que suenen antes de que el contestador automático responda a la llamada. Pulse **OK**.



- Si selecciona [0], el equipo responderá de forma inmediata y la línea no sonará (solo disponible en algunos países).

3. Pulse **Parar**.

MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Pulse  [Configur.] > [Todos ajus.] > [Fax] > [Conf.recepción] > [Núm. timbres].
2. Pulse el número de timbres que desea que suene el teléfono antes de que el contestador automático responda a la llamada.



- Si selecciona [0], el equipo responderá de forma inmediata y la línea no sonará (solo disponible en algunos países).

3. Pulse .

Información relacionada

- Configuración del modo de recepción
- Modos de recepción
- Manejo desde teléfonos externos y de extensión
- Definir la detección de fax
- Problemas de teléfono o de fax

Establecimiento de la duración del timbre F/T (semitimbre/doble timbre)

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Cuando establezca el modo de recepción en [Fax/Tel.], si la llamada entrante es un fax, el equipo lo recibirá automáticamente. Sin embargo, si es una llamada de voz, el equipo emitirá el timbre de fax/teléfono (semitimbre/doble timbre) durante el tiempo establecido en la opción de duración del timbre de fax/teléfono. Si escucha el timbre de fax/teléfono, significa que hay una llamada de voz en la línea.

Como el timbre de fax/teléfono es un ajuste exclusivo del equipo Brother, las extensiones telefónicas y los teléfonos externos no sonarán; no obstante, todavía podrá contestar a las llamadas del equipo desde cualquier teléfono.

>> MFC-J480DW
>> MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

1. Pulse **Config.**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
   a. Seleccione [Fax]. Pulse **OK**.
   b. Seleccione [Conf.recepción]. Pulse **OK**.
   c. Seleccione [Dur.Timbre F/T]. Pulse **OK**.
   d. Seleccione el tiempo que el equipo emitirá el doble timbre para indicarle que tiene una llamada de voz. Pulse **OK**.
3. Pulse **Parar**.

El equipo continuará sonando durante el periodo establecido, aunque la persona que esté llamando cuelgue mientras esté sonando el semitimbre/doble timbre.

MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Pulse [Configur.] > [Todos ajus.] > [Fax] > [Conf.recepción] > [Dur.timbre F/T].
2. Pulse el tiempo que el equipo emitirá el doble timbre para indicarle que tiene una llamada de voz.
3. Pulse .

Aunque la persona que llama cuelgue mientras está sonando el seudotimbre/doble timbre, el equipo continuará sonando durante el periodo establecido.

Información relacionada

- Configuración del modo de recepción
- Modos de recepción
- Manejo desde teléfonos externos y de extensión

Definir la detección de fax

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Si la función de detección de fax está activada: el equipo recibe una llamada de fax automáticamente aunque usted conteste a la llamada. Cuando el mensaje que indica que el equipo está recibiendo un fax aparezca en la pantalla LCD o cuando oiga “pitidos” a través del auricular, cuelgue el auricular. El equipo se encargará del resto.

Si la función de detección de fax está desactivada: si se encuentra cerca del equipo y contesta una llamada de fax descolgando el auricular externo, pulse el botón de inicio y, a continuación, seleccione `[Recibir]` para recibir el fax. Si ha contestado desde una extensión telefónica o un teléfono externo, pulse ***51**.

- Si la función de detección de fax se ha establecido en `[Sí]` pero el equipo no conecta una llamada de fax al levantar el auricular de un teléfono externo o de una extensión telefónica, pulse el código de activación remota ***51**.
- Si envía faxes desde un ordenador a través de la misma línea telefónica y el equipo los intercepta, configure la función de detección de fax en `[No]`.

>> MFC-J480DW
>> MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

1. Pulse **Config.**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
   a. Seleccione `[Fax]`. Pulse **OK**.
   b. Seleccione `[Conf.recepción]`. Pulse **OK**.
   c. Seleccione `[Detección fax]`. Pulse **OK**.
   d. Seleccione `[Sí]` (o `[No]`). Pulse **OK**.
3. Pulse **Parar**.

MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Pulse `[Configur.]` > `[Todos ajus.]` > `[Fax]` > `[Conf.recepción]` > `[Detección fax]`.
2. Pulse `[Sí]` (o `[No]`).
3. Pulse .

Información relacionada

- Configuración del modo de recepción
- Modos de recepción
- Establecer el número de timbres antes de que el equipo responda (retardo de timbre)
- Manejo desde teléfonos externos y de extensión
- Usar los códigos remotos
- Problemas de teléfono o de fax

Vista previa de fax

Use la función de vista previa de fax para ver los faxes recibidos en la pantalla LCD.

- Activación de la vista previa de faxes
- Vista previa de faxes nuevos
  Cuando se recibe un fax, aparece un mensaje en la pantalla LCD.

Activación de la vista previa de faxes

Modelos relacionados: MFC-J880DW

- Esta función solo está disponible para faxes en blanco y negro.
- Si la vista previa de fax está activada, no se imprimirá una copia de seguridad de los faxes recibidos para las operaciones de reenvío de fax, recepción de PC-Fax y reenvío a la nube aunque haya configurado la función de impresión de seguridad como [Sí].
- Cuando el sello de recepción de fax está activado, los faxes impresos muestran la fecha y la hora en que se reciben. Sin embargo, la vista previa del fax en pantalla no mostrará tales datos.

1. Pulse  [Configur.].
2. Pulse  [Vist pr fax].
3. Pulse [Sí] (o [No]).
4. Pulse [Sí].

   En la pantalla táctil aparecerá un mensaje indicando que los futuros faxes no se imprimirán cuando los reciba.
5. Pulse [Sí].
6. Pulse .

Si cuando se desactiva la vista previa de fax hay faxes almacenados en la memoria, realice una de las siguientes acciones:

- Si no desea imprimir los faxes almacenados, pulse [Continuar].
  Pulse [Sí] para confirmar.

  Los faxes se eliminarán.
- Para imprimir los faxes almacenados, pulse [Impr. todos los faxes antes de eliminar].
- Si no desea desactivar la vista previa de fax, pulse [Cancelar].

Información relacionada

- Vista previa de fax

Vista previa de faxes nuevos

Modelos relacionados: MFC-J880DW

Cuando se recibe un fax, aparece un mensaje en la pantalla LCD.

- Esta función solo está disponible para faxes en blanco y negro.
- Para ver un fax cuya vista previa ya se haya mostrado, pulse [Fax] y [Recibido Faxes].

1. Pulse [Ver].



2. La lista incluye los faxes antiguos y los nuevos. Se añade una marca azul junto a los faxes nuevos. Pulse el fax que desee.



Si desea imprimir o eliminar todos los faxes de la lista, pulse [Imprim/Elimin].
Realice una de las siguientes acciones:
- Pulse [Imprimir todo(Faxes nuevos)] para imprimir los faxes que aún no haya visualizado.
- Pulse [Imprimir todo(Faxes antig.)] para imprimir los faxes que ya haya visualizado.
- Pulse [Eliminar todo(Faxes nuevos)] para eliminar los faxes que aún no haya visualizado.
- Pulse [Eliminar todo(Faxes antiguos)] para eliminar los faxes que ya haya visualizado.

3. Ejecute las operaciones siguientes pulsando los botones de la tabla:

Botón	Resultado
	Ampliar el fax.
	Reducir el fax.
▲ o ▼	Desplazarse verticalmente.
◀ o ▶	Desplazarse horizontalmente.
	Girar el fax hacia la derecha.
	Eliminar el fax. Pulse Sí para confirmar.
	Volver a la página anterior.
	Ir a la página siguiente.
	Volver a la lista de faxes.
Inicio	Imprimir el fax. Si el fax tiene una sola página, comenzará a imprimirse. En la pantalla táctil aparecerá un mensaje preguntándole si desea eliminar el fax de la memoria del equipo. Para eliminar el fax, pulse Sí. Para mantener el fax en la memoria del equipo, pulse No. Si el fax tiene varias páginas, realice una de las siguientes acciones: • Pulse Impr.TodasPágin. para imprimir el mensaje completo. En la pantalla táctil aparecerá un mensaje preguntándole si desea eliminar el fax de la memoria del equipo. Para eliminar el fax, pulse Sí. Para mantener el fax en la memoria del equipo, pulse No. • Pulse Imprimir solo actual para imprimir solo la página mostrada. • Pulse Impr desde pág actual para imprimir desde la página mostrada hasta la última.

- Si el fax es de gran tamaño, es posible que tarde un poco en mostrarse.
- La pantalla táctil muestra el número de la página actual y el número total de páginas del mensaje de fax. Si el mensaje de fax tiene más de 99 páginas, el número total de páginas se muestra como "XX".

4. Pulse .

Información relacionada

- Vista previa de fax

Reduzca el tamaño de página de un fax entrante demasiado grande

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Si la función [Reducción auto] está configurada como [Sí], el equipo Brother reducirá las páginas de fax entrantes de gran tamaño para que se ajusten al papel. El equipo calcula el porcentaje de reducción a partir del tamaño de la página del fax y el ajuste del tamaño del papel utilizado.

>> MFC-J480DW
>> MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

1. Pulse **Config.**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
   a. Seleccione [Fax]. Pulse **OK**.
   b. Seleccione [Conf.recepción]. Pulse **OK**.
   c. Seleccione [Reducción auto]. Pulse **OK**.
   d. Seleccione [Sí] (o [No]). Pulse **OK**.
3. Pulse **Parar**.

MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Pulse  [Configur.] > [Todos ajus.] > [Fax] > [Conf.recepción] > [Reducción auto].
2. Pulse [Sí] (o [No]).
3. Pulse .

Información relacionada

- Recibir un fax
- Ajustes de papel
- Problemas de manipulación del papel e impresión

Establecer el sello de recepción de fax

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Configure el equipo para que imprima la fecha y hora de recepción en la parte superior de cada página de fax entrante. Asegúrese de haber establecido la fecha y la hora actuales en el equipo.

Esta función solo está disponible para faxes en blanco y negro.

>> MFC-J480DW
>> MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

1. Pulse **Config.**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
   a. Seleccione `[Fax]`. Pulse **OK**.
   b. Seleccione `[Conf.recepción]`. Pulse **OK**.
   c. Seleccione `[Sello Fax Rx]`. Pulse **OK**.
   d. Seleccione `[Sí]` (o `[No]`). Pulse **OK**.
3. Pulse **Parar**.

MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Pulse  `[Configur.]` > `[Todos ajus.]` > `[Fax]` > `[Conf.recepción]` > `[Sello Fax Rx]`.
2. Pulse `[Sí]` (o `[No]`).
3. Pulse .

Información relacionada

- Recibir un fax

Recibir un fax al final de una conversación telefónica

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Si habla con un teléfono conectado a su equipo Brother y la otra parte también habla con un teléfono conectado a su equipo de fax, al final de la conversación, la otra parte puede enviarle un fax antes de que ambos cuelguen.

- La unidad ADF del equipo debe estar vacía.

>> MFC-J480DW
>> MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

1. Pida al interlocutor que cargue el fax y que pulse el botón de inicio o de envío.
2. Cuando escuche tonos CNG (pitidos lentos y repetidos), pulse **Mono Iniciar** o **Iniciar Color**.
3. Pulse **2** para recibir el fax.
4. Cuelgue el auricular externo.

MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Pida al interlocutor que cargue el fax y que pulse el botón de inicio o de envío.
2. Cuando escuche los tonos CNG (pitidos lentos y repetidos), pulse `[Inicio Fax]`.

- Si la pantalla táctil se oscurece (entra en modo espera), tóquela para mostrar `[Inicio Fax]`.
- Si en la pantalla táctil no aparece `[Inicio Fax]`, pulse  para mostrarlo.

3. Pulse `[Recibir]` para recibir el fax.
4. Cuelgue el auricular externo.

Información relacionada

- Recibir un fax

Opciones de recepción en memoria

Use las opciones de recepción en memoria para dirigir los faxes entrantes cuando no se encuentre cerca del equipo. Solo puede utilizar una función de recepción en memoria cada vez.

La recepción en memoria puede configurarse en:

- Reenvío de fax (MFC-J680DW/MFC-J880DW)
- Almacenamiento de faxes (MFC-J680DW/MFC-J880DW)
- Recepción PC-Fax
- Reenvío a la nube (MFC-J880DW)

  El equipo reenvía los faxes recibidos a servicios en línea. Más información ➤➤ *Guía de Web Connect*
- Desactivado

Esta función solo está disponible para faxes en blanco y negro.

- Reenviar faxes recibidos a otro equipo

  Utilice la función de reenvío de fax para reenviar automáticamente los faxes entrantes a otro equipo.
- Almacenar faxes entrantes en la memoria del equipo

  Use la función de almacenamiento de faxes para almacenar los faxes entrantes en la memoria del equipo. Recupere sus mensajes de fax almacenados desde un equipo de fax en otra ubicación a través de los comandos de recuperación remota. El equipo imprimirá una copia de seguridad de cada fax almacenado.
- Utilizar la recepción PC-Fax para transferir faxes recibidos al ordenador (solo Windows®)

  Encienda la función de recepción PC-Fax, guarde automáticamente faxes entrantes en la memoria del equipo y, a continuación, envíelos a su ordenador. Utilice el ordenador para ver y almacenar estos faxes.
- Cambiar opciones de memoria de recepción

  Si hay faxes guardados en la memoria del equipo cuando cambie cualquier opción de la recepción en memoria, en la pantalla LCD aparecerá una de las preguntas siguientes:
- Apagar memoria de recepción

  Apague memoria de recepción si no desea que el equipo guarde o transfiera faxes entrantes.
- Imprimir un fax guardado en la memoria del equipo

  Siga estos pasos para imprimir faxes guardados en la memoria del equipo.

Reenviar faxes recibidos a otro equipo

Modelos relacionados: MFC-J680DW/MFC-J880DW

Utilice la función de reenvío de fax para reenviar automáticamente los faxes entrantes a otro equipo.

Esta función solo está disponible para faxes en blanco y negro.

1. Pulse [Configur.] > [Todos ajus.] > [Fax] > [Conf.recepción] > [Recep. memoria].
2. Pulse ▲ o ▼ para mostrar la opción [Reenvío fax] y, a continuación, púlsela.
3. Introduzca el número de fax de reenvío (hasta 20 dígitos) en la pantalla táctil.
   Pulse [OK].
4. Pulse [Impr. faxes: Sí] o [Impr. faxes: No].

- Si selecciona [Impr. faxes: Sí], el equipo imprimirá los faxes recibidos para que disponga de una copia.
- (MFC-J880DW)
  Si la vista previa de fax está activada, no se imprimirá una copia de seguridad de los faxes recibidos incluso aunque la haya seleccionado [Impr. faxes: Sí].
- Cuando reciba un fax en color, el equipo solo imprimirá el fax en color y no lo reenviará al número de reenvío de faxes programado.

5. Pulse .

Información relacionada

- Opciones de recepción en memoria

Almacenar faxes entrantes en la memoria del equipo

Modelos relacionados: MFC-J680DW/MFC-J880DW

Use la función de almacenamiento de faxes para almacenar los faxes entrantes en la memoria del equipo. Recupere sus mensajes de fax almacenados desde un equipo de fax en otra ubicación a través de los comandos de recuperación remota. El equipo imprimirá una copia de seguridad de cada fax almacenado.

- Esta función solo está disponible para faxes en blanco y negro.

1. Pulse  `[Configur.]` > `[Todos ajus.]` > `[Fax]` > `[Conf.recepción]` > `[Recep. memoria]`.
2. Pulse ▲ o ▼ para mostrar la opción `[Almacenado fax]` y, a continuación, púlsela.
3. Pulse .

Información relacionada

- Opciones de recepción en memoria
- Reenviar faxes remotamente
- Imprimir un fax guardado en la memoria del equipo
- Comandos de recuperación remota

Utilizar la recepción PC-Fax para transferir faxes recibidos al ordenador (solo Windows®)

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Encienda la función de recepción PC-Fax, guarde automáticamente faxes entrantes en la memoria del equipo y, a continuación, envíelos a su ordenador. Utilice el ordenador para ver y almacenar estos faxes.

- Esta función solo está disponible para faxes en blanco y negro. Cuando reciba un fax en color, el equipo imprimirá el fax en color, pero no enviará el fax a su equipo.
- Antes de configurar la recepción de PC-Fax, debe instalar los controladores y el software de Brother en el ordenador. Asegúrese de que el ordenador esté conectado y encendido. Debe tener el software de recepción de PC-FAX instalado en el equipo.

Aunque el ordenador esté apagado, el equipo recibirá y almacenará faxes en su memoria. Cuando encienda el ordenador y se ejecute el software de recepción de PC-Fax, el equipo transferirá automáticamente los faxes al ordenador.

>> MFC-J480DW
>> MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

1. Pulse **Config.**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
   a. Seleccione `[Fax]`. Pulse **OK**.
   b. Seleccione `[Conf.recepción]`. Pulse **OK**.
   c. Seleccione `[Recep. memoria]`. Pulse **OK**.
   d. Seleccione `[Recibir PC Fax]`. Pulse **OK**.
      La pantalla LCD muestra el mensaje `[Ejecutar PC-Fax en el ordenador.]`
   e. Pulse **OK**.
   f. Seleccione `[<USB>]` o el nombre del ordenador en el que desea recibir los faxes si está en una red. Pulse **OK**.
   g. Seleccione `[Impr. faxes:Sí]` o `[Impr. faxes:No]`. Pulse **OK**.
3. Pulse **Parar**.

Para cambiar el ordenador de destino, repita los pasos.

MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Pulse  `[Configur.]` > `[Todos ajus.]` > `[Fax]` > `[Conf.recepción]` > `[Recep. memoria]`.
2. Pulse ▲ o ▼ para mostrar la opción `[Recibir PC Fax]` y, a continuación, púlsela.
   En la pantalla táctil aparecerá el mensaje `[Ejecute PC-Fax en su ordenador.]`
3. Pulse `[OK]`.
4. Pulse `[<USB>]` o el nombre del ordenador en el que desea recibir los faxes si está conectado a una red. Pulse `[OK]`.
5. Pulse `[Impr. faxes: Sí]` o `[Impr. faxes: No]`.

(MFC-J880DW)
Si la vista previa de fax está activada, no se imprimirá una copia de seguridad de los faxes recibidos incluso aunque la haya seleccionado `[Impr. faxes: Sí]`.

6. Pulse .

Para cambiar el ordenador de destino, repita los pasos.

Información relacionada

- Opciones de recepción en memoria
- Transferencia de faxes o informe del registro de faxes
- Transferencia de faxes al ordenador
- Recepción de faxes mediante la recepción PC-FAX (Windows®)

Cambiar opciones de memoria de recepción

Modelos relacionados: MFC-J680DW/MFC-J880DW

Si hay faxes guardados en la memoria del equipo cuando cambie cualquier opción de la recepción en memoria, en la pantalla LCD aparecerá una de las preguntas siguientes:

- **Si los faxes recibidos se han imprimido, en la pantalla táctil aparecerá `[¿Borrar todos los documentos?]`**
  - Si pulsa `[Sí]`, los faxes guardados en la memoria se borrarán antes de que se modifique el ajuste.
  - Si pulsa `[No]`, ni los faxes de la memoria se borrarán ni se modificará el ajuste.
- **Si en la memoria hay faxes que no se han imprimido, en la pantalla táctil aparecerá `[¿Imprimir todos los faxes?]`**
  - Si pulsa `[Sí]`, los faxes guardados en la memoria se imprimirán antes de que se modifique el ajuste.
  - Si pulsa `[No]`, ni se imprimirán los faxes de la memoria ni se modificará el ajuste.
- Si los faxes recibidos siguen estando en la memoria del equipo cuando cambie a `[Recibir PC Fax]` desde otra opción (`[Reenvío fax]`, `[Reenviar a la nube]`,o `[Almacenado fax]`), pulse `[<USB>]` o el nombre del ordenador si está en una red y, a continuación, pulse `[OK]`.

  En la pantalla táctil aparecerá:

  `[Enviar Fax a PC?]`
  - Si pulsa `[Sí]`, los faxes de la memoria se enviarán al ordenador antes de que se modifique el ajuste. Se le preguntará si desea activar la impresión de seguridad.
  - Si pulsa `[No]`, ni los faxes de la memoria se borrarán ni se modificará el ajuste.

Información relacionada

- Opciones de recepción en memoria
- Apagar memoria de recepción

Apagar memoria de recepción

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Apague memoria de recepción si no desea que el equipo guarde o transfiera faxes entrantes.

>> MFC-J480DW
>> MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

1. Pulse **Config.**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
   a. Seleccione `[Fax]`. Pulse **OK**.
   b. Seleccione `[Conf.recepción]`. Pulse **OK**.
   c. Seleccione `[Recep. memoria]`. Pulse **OK**.
   d. Seleccione `[No]`. Pulse **OK**.

La pantalla LCD muestra `[Imprimir faxes?]` o `[Borrar todo doc?]` si los faxes recibidos están en la memoria del equipo.

3. Pulse **Parar**.

MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Pulse  `[Configur.]` > `[Todos ajus.]` > `[Fax]` > `[Conf.recepción]` > `[Recep. memoria]`.
2. Pulse `[No]`.

La pantalla táctil muestra `[¿Imprimir todos los faxes?]` o `[¿Borrar todos los documentos?]` si los faxes recibidos están en la memoria del equipo.

3. Pulse .

Información relacionada

- Opciones de recepción en memoria
- Cambiar opciones de memoria de recepción
- Mensajes de error y mantenimiento
- Problemas de teléfono o de fax

Imprimir un fax guardado en la memoria del equipo

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Siga estos pasos para imprimir faxes guardados en la memoria del equipo.

- Esta función solo está disponible para faxes en blanco y negro.
- Cuando haya imprimido el fax, se borrará de la memoria del equipo.

>> MFC-J480DW
>> MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

Si activa [Recibir PC Fax], el equipo recibirá y almacenará los faxes en la memoria cuando el ordenador esté apagado.

1. Pulse **Config.**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
   a. Seleccione [Fax]. Pulse **OK**.
   b. Seleccione [Imprimir doc.]. Pulse **OK**.
3. Pulse **Mono Iniciar**.
4. Pulse **Parar**.

MFC-J680DW/MFC-J880DW

Si selecciona [Almacenado fax], puede imprimir todos los faxes de la memoria.

1. Pulse [Configur.] > [Todos ajus.] > [Fax] > [Imprimir doc.].

Si la opción [Vist pr fax] [1] se configura como [No], también puede imprimir un fax desde la memoria pulsando [Impr] en la pantalla táctil.

2. Pulse [OK].
3. Pulse .

Información relacionada

- Opciones de recepción en memoria
- Almacenar faxes entrantes en la memoria del equipo
- Mensajes de error y mantenimiento
- Problemas de teléfono o de fax

1 MFC-J880DW solo

Recuperación de fax remota

Use la recuperación remota para llamar a su equipo desde cualquier equipo de teléfono o de fax de marcación por tonos y, a continuación, utilice un código de acceso remoto y comandos remotos para recuperar mensajes de fax.

- Definir un código de acceso remoto

  Ajuste un código de acceso remoto para acceder y controlar su equipo Brother incluso cuando está lejos de él.
- Utilizar código de acceso remoto
- Comandos de recuperación remota
- Reenviar faxes remotamente

  Llame a su equipo Brother desde cualquier teléfono de marcación por tonos o equipo de fax para reenviar faxes entrantes a otro equipo.
- Cambiar el número de reenvío de fax

Definir un código de acceso remoto

Modelos relacionados: MFC-J680DW/MFC-J880DW

Ajuste un código de acceso remoto para acceder y controlar su equipo Brother incluso cuando está lejos de él.

1. Pulse  `[Configur.]` > `[Todos ajus.]` > `[Fax]` > `[Acceso remoto]`.
2. Introduzca un código de tres dígitos con números comprendidos entre `[0]` y `[9]`, `[*]` o `[#]`, en la pantalla táctil (el carácter predeterminado "*" no se puede cambiar).

   Pulse `[OK]`.



- NO utilice el mismo código usado como código de activación remota (*51) o código de desactivación remota (#51).
- Para eliminar el código, mantenga pulsado  para restablecer el ajuste inactivo (- - - *) y, a continuación, pulse `[OK]`.

3. Pulse .

Información relacionada

- Recuperación de fax remota
- Utilizar código de acceso remoto
- Manejo desde teléfonos externos y de extensión
- Usar los códigos remotos

Utilizar código de acceso remoto

Modelos relacionados: MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Cuando no esté cerca del equipo Brother, marque su número de fax en un equipo de teléfono o de fax de marcación por tonos.
2. Cuando el equipo responda a la llamada, introduzca inmediatamente el código de acceso remoto de tres dígitos seguido de *.
3. Estas son las señales del equipo Brother cuando ha recibido faxes:
   - Un pitido largo: el equipo ha recibido un fax como mínimo.
   - Ningún pitido: el equipo no ha recibido ningún fax.
4. Cuando el equipo emita dos pitidos cortos, introduzca un comando.
   - El equipo colgará si tarda más de 30 segundos en introducir un comando.
   - El equipo pitará tres veces si introduce un comando no válido.
5. Cuando haya terminado, pulse 9 y, a continuación, pulse 0 para desactivar el equipo.
6. Cuelgue.

- Si ha configurado el equipo en el modo `[Manual]` y usa la recuperación remota, espere unos 100 segundos cuando empiece a sonar su número de fax e introduzca el código de acceso remoto en un plazo de 30 segundos.
- Es posible que esta función no esté disponible en algunos países o que no sea un servicio ofrecido por su compañía telefónica local.

Información relacionada

- Recuperación de fax remota
- Definir un código de acceso remoto

Comandos de recuperación remota

Modelos relacionados: MFC-J680DW/MFC-J880DW

Utilice los comandos remotos de esta tabla para acceder a las opciones y los comandos de fax cuando no esté cerca del equipo Brother. Cuando llame al equipo e introduzca el código de acceso remoto (tres dígitos seguidos de *), el sistema emitirá dos pitidos cortos, tras lo cual debe introducir un comando remoto (columna 1) seguido de una de las opciones (columna 2) disponibles para ese comando.

Comandos remoto	Opciones	Detalles de la operación
95	**Cambiar la configuración de reenvío de faxes o de almacenamiento de faxes**	
	1 Desactivado	Se puede seleccionar *Desactivado* después de haber recuperado o borrado todos los mensajes.
	2 Reenvío de faxes	Un pitido largo significa que el cambio ha sido aceptado. Si oye tres pitidos cortos, no puede hacer el cambio porque algo no ha sido configurado (por ejemplo, no se ha registrado ningún número de reenvío de faxes). Deberá registrar su número de reenvío de faxes introduciendo un 4. Una vez registrado el número, el reenvío de faxes funcionará.
	4 Número de reenvío de faxes	
	6 Almacenamiento de faxes	
96	**Recuperación de fax**	
	2 Recuperación de todos los faxes	Introduzca el número de fax de un equipo de fax remoto para recuperar los mensajes de fax almacenados.
	3 Borrar los faxes de la memoria	Si oye un pitido largo, los mensajes de fax han sido borrados de la memoria.
97	**Comprobar el estado de la recepción**	
	1 Fax	Compruebe si el equipo ha recibido algún fax. En caso afirmativo, oirá un pitido largo. De lo contrario, oirá tres pitidos cortos.
98	**Cambiar el modo de recepción**	
	1 TAD externo	Un pitido largo significa que el cambio ha sido aceptado.
	2 Fax/Tel	
	3 Solo fax	
90	**Salir**	Marque **9 0** para detener la recuperación remota. Espere a que suene el pitido largo y cuelgue a continuación.

Información relacionada

- Recuperación de fax remota
- Cambiar el número de reenvío de fax
- Almacenar faxes entrantes en la memoria del equipo
- Reenviar faxes remotamente
- Selección del modo de recepción correcto

Reenviar faxes remotamente

Modelos relacionados: MFC-J680DW/MFC-J880DW

Llame a su equipo Brother desde cualquier teléfono de marcación por tonos o equipo de fax para reenviar faxes entrantes a otro equipo.

- Debe activar el almacenamiento de faxes o la vista previa de fax (MFC-J880DW) antes de utilizar esta función.

1. Marque el número de su equipo de fax.
2. Cuando el equipo conteste, introduzca el código de acceso remoto (tres dígitos seguidos de *). Si escucha un pitido largo, significa que tiene mensajes.
3. Si escucha dos pitidos cortos, pulse 9 6 2.
4. Espere hasta escuchar un pitido largo y, a continuación, utilice el teclado de marcación para introducir el número del equipo de fax remoto (hasta 20 dígitos) al que desea enviar los mensajes de fax seguido de # #.

No puede usar * y # como números de marcación, pero puede pulsar # para insertar una pausa en el número de fax.

5. Cuelgue después de escuchar un pitido largo. El equipo Brother reenviará los faxes entrantes al número de fax introducido. El otro equipo de fax imprimirá después los mensajes de fax.

Información relacionada

- Recuperación de fax remota
- Almacenar faxes entrantes en la memoria del equipo
- Comandos de recuperación remota

Cambiar el número de reenvío de fax

Modelos relacionados: MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Marque el número de su equipo de fax.
2. Cuando el equipo conteste, introduzca el código de acceso remoto (tres dígitos seguidos de *). Si escucha un pitido largo, significa que tiene mensajes.
3. Si escucha dos pitidos cortos, pulse 9 5 4.
4. Espere hasta escuchar un pitido largo, introduzca el nuevo número (hasta 20 dígitos) del equipo de fax remoto al que desea reenviar los mensajes de fax con el teclado de marcación y, a continuación, introduzca ##.

No puede usar * y # como números de marcación, pero puede pulsar # para insertar una pausa en el número de fax.

5. Pulse 9 0 para detener el acceso remoto cuando haya terminado.
6. Cuelgue después de escuchar un pitido largo.

Información relacionada

- Recuperación de fax remota
- Comandos de recuperación remota

Sondeo de fax

El sondeo le permite configurar el equipo para que el interlocutor pague la llamada cuando reciba un fax desde su número. También le permite pagar la llamada a un equipo de fax de otra persona para recuperar un fax. Debe configurar la función de sondeo en los dos equipos para que funcione. No todos los equipos de fax son compatibles con la función de sondeo.

- Transmisión por sondeo
- Recepción de sondeo

  La recepción de sondeo permite llamar a otro equipo de fax para recibir un fax.

Recepción de sondeo

La recepción de sondeo permite llamar a otro equipo de fax para recibir un fax.

- Configurar para recibir sondeo
- Configurar para recibir un sondeo con un código de seguridad

  El sondeo seguro le permite sondear otro equipo de fax para recibir un fax que el interlocutor ha configurado con un código de seguridad.
- Configurar para recibir sondeo retardado

  La recepción de sondeo retardado permite definir la máquina para que comience la recepción de sondeo en un momento posterior. Sólo puede configurar una operación de sondeo retardado.
- Configurar para recibir sondeo secuencial

  La recepción de sondeo secuencial permite solicitar documentos de varios equipos de fax en una operación. Posteriormente, se imprimirá un informe de sondeo secuencial.
- Cancelar un trabajo de sondeo secuencial
- Detener el sondeo

Configurar para recibir sondeo

Modelos relacionados: MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Pulse [Fax].

(MFC-J880DW)
Si [Vist pr fax] se ha configurado como [Sí], pulse [Fax] > [Envío de faxes].

2. Pulse [Opciones] > [Recep.sondeo].
3. Pulse [Estándar].
4. Introduzca el número de fax que desee sondear a través de la libreta de direcciones o el teclado.
5. Pulse [Tecla Inicio Fax].

Información relacionada

- Recepción de sondeo

Configurar para recibir un sondeo con un código de seguridad

Modelos relacionados: MFC-J680DW/MFC-J880DW

El sondeo seguro le permite sondear otro equipo de fax para recibir un fax que el interlocutor ha configurado con un código de seguridad.

- El sondeo seguro solo funciona con equipos de fax Brother. Para recibir un fax en un equipo Brother protegido, debe introducir el código de seguridad.

1. Pulse [Fax].

(MFC-J880DW)
Si [Vist pr fax] se ha configurado como [Sí], pulse [Fax] > [Envío de faxes].

2. Pulse [Opciones] > [Recep.sondeo].
3. Pulse [Seguro].
4. Introduzca el código de seguridad de cuatro dígitos en la pantalla táctil. Este código es el código de seguridad del equipo de fax que está sondeando. Pulse [OK].
5. Introduzca el número de fax que desee sondear a través de la libreta de direcciones o el teclado.
6. Pulse [Tecla Inicio Fax].

Información relacionada

- Recepción de sondeo

Configurar para recibir sondeo retardado

Modelos relacionados: MFC-J680DW/MFC-J880DW

La recepción de sondeo retardado permite definir la máquina para que comience la recepción de sondeo en un momento posterior. Sólo puede configurar una operación de sondeo retardado.

1. Pulse [Fax].

(MFC-J880DW)
Si [Vist pr fax] se ha configurado como [Sí], pulse [Fax] > [Envío de faxes].

2. Pulse [Opciones] > [Recep.sondeo].
3. Pulse [Diferido].
4. Introduzca la hora a la que desea que empiece el sondeo. Pulse [OK].
5. Introduzca el número de fax que desee sondear a través de la libreta de direcciones o el teclado.
6. Pulse [Tecla Inicio Fax]. El equipo realizará la llamada de sondeo a la hora especificada.

Información relacionada

- Recepción de sondeo

Configurar para recibir sondeo secuencial

Modelos relacionados: MFC-J680DW/MFC-J880DW

La recepción de sondeo secuencial permite solicitar documentos de varios equipos de fax en una operación. Posteriormente, se imprimirá un informe de sondeo secuencial.

Esta función solo está disponible para faxes en blanco y negro.

1. Pulse [Fax].

(MFC-J880DW)
Si [Vist pr fax] se ha configurado como [Sí], pulse [Fax] > [Envío de faxes].

2. Pulse [Opciones] > [Recep.sondeo].
3. Pulse [Estándar], [Seguro] o [Diferido].
4. Realice una de las siguientes acciones:
   - Si ha seleccionado [Estándar], vaya al siguiente paso.
   - Si ha seleccionado [Seguro], introduzca el código de seguridad de cuatro dígitos en la pantalla táctil. Pulse [OK].
   - Si ha seleccionado [Diferido], especifique la hora a la que desea que comience el sondeo. Pulse [OK].
5. Pulse [Opciones] > [Multidifusión].
6. Pulse [Añadir número].

   Puede añadir números al multienvío del siguiente modo:
   - Pulse [Añadir número] e introduzca un número de fax en la pantalla táctil. Pulse [OK].
   - Pulse [Añadir desde libreta direcc.]. Pulse ▲ o ▼ para mostrar los números que desee añadir a la transmisión. Seleccione las casillas de verificación de los números que desee añadir.

     Cuando haya finalizado, pulse [OK].
   - Pulse [Busque en libreta]. Introduzca la primera letra del nombre y pulse [OK]. Pulse el nombre y, a continuación, pulse el número que desea agregar.

   Repita este paso para introducir mas números de fax.
7. Cuando haya finalizado, pulse [OK].
8. Pulse [Tecla Inicio Fax].

   El equipo realizará sondeos con cada número o número de grupo en orden para obtener un documento.

Información relacionada

- Recepción de sondeo

Cancelar un trabajo de sondeo secuencial

Modelos relacionados: MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Pulse .
2. Realice una de las siguientes acciones:
   - Para cancelar todo el trabajo de sondeo secuencial, pulse `[Todo sondeo sec]`. Pulse `[Sí]` para confirmar o pulse `[No]` para salir sin cancelar.
   - Para cancelar el número que se está marcando, pulse el nombre o el número en la pantalla táctil. Pulse `[Sí]` para confirmar o `[No]` para salir sin cancelar.
   - Para salir sin cancelar, pulse .

Información relacionada

- Recepción de sondeo

Detener el sondeo

Modelos relacionados: MFC-J680DW/MFC-J880DW

Para cancelar el proceso de sondeo, pulse cuando el equipo esté marcando.

Información relacionada

- Recepción de sondeo

Operaciones de voz y números de fax

- Operaciones de voz
- Almacenamiento de números de fax
- Creación de grupos para multienvío

  Un grupo, que se puede almacenar en la libreta de direcciones, permite enviar el mismo mensaje de fax a varios números de fax.

Operaciones de voz

- Contestar a una llamada de voz en modo de recepción Fax/Tel

Contestar a una llamada de voz en modo de recepción Fax/Tel

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Si el equipo está en el modo Fax/Tel, utilizará la función del timbre F/T (semitimbre/doble timbre rápido) para indicarle que debe contestar a una llamada de voz.

Si se encuentra cerca del equipo, descuelgue el auricular del teléfono externo y, a continuación, pulse el botón **Tel/R** o el botón `[Atender]` para contestar.

Si se encuentra cerca de una extensión telefónica, descuelgue el auricular mientras suena el timbre de fax/teléfono y, a continuación, pulse #51 entre los semitimbre/dobles timbres. Si no contesta nadie o alguien quiere enviarle un fax, devuelva la llamada al equipo pulsando *51.

Información relacionada

- Operaciones de voz

Almacenamiento de números de fax

- Almacenamiento de números en la libreta de direcciones
- Almacenamiento en la libreta de direcciones de números de llamadas salientes

  Puede guardar números de la libreta de direcciones del historial de llamadas entrantes.
- Almacenamiento de números de la libreta de direcciones del historial de ID de la persona que llama

  Si tiene servicio de suscripción de ID de la persona que llama de su compañía telefónica, puede guardar números de la libreta de direcciones de llamadas entrantes en el historial de ID de la persona que llama.
- Modificación o eliminación de números o nombres de la libreta de direcciones

  Puede cambiar o eliminar un nombre o número de la libreta de direcciones que ya se ha guardado.

Almacenamiento de números en la libreta de direcciones

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

>> MFC-J480DW
>> MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

Puede almacenar hasta 40 códigos de marcación rápida de dos dígitos y cada código puede tener un nombre.

1. Pulse (Libreta de direcciones).
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar `[Conf. marc. rápida]` y, a continuación, pulse **OK**.
3. Siga estos pasos:
   a. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar el código de marcación rápida de dos dígitos en el que desea almacenar el número. Pulse **OK**.
   b. Introduzca el nombre (hasta 16 caracteres) mediante el teclado de marcación. Pulse **OK**.
   c. Introduzca el número de fax o de teléfono (hasta 20 dígitos). Pulse **OK**.

   - Pulse **Remarcar/Pausa** para insertar una pausa entre los números. Puede pulsar **Remarcar/Pausa** tantas veces como sea necesario para aumentar la duración de la pausa.
   - Asegúrese de incluir el código de área al introducir números de fax o de teléfono. En función del país, puede que el historial y los nombres de ID de llamada no se muestren correctamente si el código de área no está registrado con el número de fax o de teléfono.

   d. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar `[Completado]` y, a continuación, pulse **OK**.

   Para almacenar otro código de marcación rápida, repita estos pasos.
4. Pulse **Parar**.

MFC-J680DW/MFC-J880DW

Puede almacenar hasta 100 direcciones con un nombre y cada nombre puede tener dos números.

1. Pulse `[Fax]` > `[Libreta direccion.]`.
2. Siga estos pasos:
   a. Pulse `[Editar]` > `[Añadir nueva dir]` > `[Nombre]`.
   b. Introduzca el nombre (hasta 16 caracteres) en la pantalla táctil. Pulse `[OK]`.
   c. Pulse `[Dirección 1]`.
   d. Introduzca el primer número de fax o de teléfono (hasta 20 dígitos) en la pantalla táctil. Pulse `[OK]`.

   - Pulse `[Pausa]` para insertar una pausa entre los números. Puede pulsar `[Pausa]` tantas veces como sea necesario para aumentar la duración de la pausa.
   - Asegúrese de incluir el código de área al introducir números de fax o de teléfono. En función del país, puede que el historial y los nombres de ID de llamada no se muestren correctamente si el código de área no está registrado con el número de fax o de teléfono.

   e. Para almacenar el segundo número de fax o de teléfono, pulse `[Dirección 2]`. Introduzca el segundo número de fax o de teléfono (hasta 20 dígitos) en la pantalla táctil. Pulse `[OK]`.
   f. Pulse `[OK]` para confirmar.

   Para almacenar otro número en la libreta de direcciones, repita estos pasos.
3. Pulse .

Información relacionada

- Almacenamiento de números de fax
- Creación de grupos para multienvío

Almacenamiento en la libreta de direcciones de números de llamadas salientes

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Puede guardar números de la libreta de direcciones del historial de llamadas entrantes.

>> MFC-J480DW
>> MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

1. Pulse **Remarcar/Pausa**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:.
   a. Seleccione el número que desee almacenar. Pulse **OK**.
   b. Seleccione `[Añadir a libreta]`. Pulse **OK**.

   Para eliminar el número de la lista del historial de llamadas salientes, seleccione `[Eliminar]` y, a continuación, pulse **OK**. Pulse **1** `[Sí]` para confirmar.

   c. Seleccione el código de marcación rápida de dos dígitos en el que desea almacenar el número. Pulse **OK**.
   d. Introduzca el nombre (hasta 16 caracteres) mediante el teclado de marcación. Pulse **OK**.
   e. Confirme el número de fax o de teléfono. Pulse **OK**.
   f. Seleccione `[Completado]`. Pulse **OK**.
3. Pulse **Parar**.

MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Pulse  `[Fax]` > `[Historial llamadas]` > `[Llam. saliente]`.
2. Pulse ▲ o ▼ para mostrar el número que desee almacenar y, a continuación, púlselo.
3. Pulse `[Editar]` > `[Añadir a libreta direcciones]` > `[Nombre]`.

   Para eliminar el número de la lista del historial de llamadas salientes, pulse `[Editar]` > `[Eliminar]`. Pulse `[Sí]` para confirmar.

4. Introduzca el nombre (hasta 16 caracteres) en la pantalla táctil. Pulse `[OK]`.
5. Para almacenar el segundo número de fax o de teléfono, pulse `[Dirección 2]`. Introduzca el segundo número de fax o de teléfono (hasta 20 dígitos) en la pantalla táctil. Pulse `[OK]`.
6. Pulse `[OK]` para confirmar el número de fax o de teléfono que desea almacenar.
7. Pulse .

Información relacionada

- Almacenamiento de números de fax
- Introducción de texto en el equipo Brother

Almacenamiento de números de la libreta de direcciones del historial de ID de la persona que llama

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Si tiene servicio de suscripción de ID de la persona que llama de su compañía telefónica, puede guardar números de la libreta de direcciones de llamadas entrantes en el historial de ID de la persona que llama.

>> MFC-J480DW
>> MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

1. Pulse **Remarcar/Pausa** y, a continuación, pulse *.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
   a. Seleccione el número que desee almacenar. Pulse **OK**.
   b. Seleccione `[Añadir a libreta]`. Pulse **OK**.

   Para eliminar el número de la lista del historial de identificación de llamada, seleccione `[Eliminar]` y, a continuación, pulse **OK**. Pulse **1** `[Sí]` para confirmar.

   c. Seleccione el código de marcación rápida de dos dígitos en el que desea almacenar el número. Pulse **OK**.
   d. Introduzca el nombre (hasta 16 caracteres) mediante el teclado de marcación. Pulse **OK**.
   e. Confirme el número de fax o de teléfono. Pulse **OK**.
   f. Seleccione `[Completado]`. Pulse **OK**.
3. Pulse **Parar**.

MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Pulse  `[Fax]` > `[Historial llamadas]` > `[Historial de ID de llamada]`.
2. Pulse ▲ o ▼ para mostrar el nombre o número que desee almacenar y, a continuación, púlselo.
3. Pulse `[Editar]` > `[Añadir a libreta direcciones]` > `[Nombre]`.

   Para eliminar el número de la lista del historial de identificación de llamada, pulse `[Editar]` > `[Eliminar]`. Pulse `[Sí]` para confirmar.

4. Introduzca el nombre (hasta 16 caracteres) en la pantalla táctil. Pulse `[OK]`.
5. Para almacenar el segundo número de fax o de teléfono, pulse `[Dirección 2]`. Introduzca el segundo número de fax o de teléfono (hasta 20 dígitos) en la pantalla táctil. Pulse `[OK]`.
6. Pulse `[OK]` para confirmar el número de fax o de teléfono que desea almacenar.
7. Pulse .

Información relacionada

- Almacenamiento de números de fax
- ID de llamada
- Introducción de texto en el equipo Brother

Modificación o eliminación de números o nombres de la libreta de direcciones

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Puede cambiar o eliminar un nombre o número de la libreta de direcciones que ya se ha guardado.

>> MFC-J480DW
>> MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

1. Pulse (Libreta de direcciones).
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar [Conf. marc. rápida] y, a continuación, pulse **OK**.
3. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
   a. Seleccione el código de marcación rápida de dos dígitos al que desea cambiar el número. Pulse **OK**.
   b. Seleccione [Cambiar]. Pulse **OK**.

Para eliminar el número, seleccione [Eliminar] y, a continuación, pulse **OK**. Pulse **1** [Sí] para confirmar.

4. Realice una de las siguientes acciones:
   - Para cambiar el nombre, pulse ▲ o ▼ para seleccionar [Nomb] y, a continuación, pulse **OK**. Introduzca el nombre (hasta 16 caracteres) mediante el teclado de marcación. Pulse **OK**.
   - Para cambiar el número de fax o teléfono, pulse ▲ o ▼ para seleccionar [Fax/Tel.] y, a continuación, pulse **OK**. Introduzca el número de fax o de teléfono (hasta 20 dígitos). Pulse **OK**.

Cómo cambiar el nombre o el número almacenado:

Para cambiar un carácter, pulse ◀ o ▶ para colocar el cursor debajo del carácter que desee cambiar y, a continuación, pulse **Eliminar**. Introduzca el carácter nuevo.

5. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar [Completado] y, a continuación, pulse **OK** para terminar.
6. Pulse **Parar**.

MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Pulse [Fax] > [Libreta direccion.] > [Editar].
2. Pulse ▲ o ▼ para mostrar [Cambiar] y, a continuación, púlselo.

Para eliminar números, pulse ▲ o ▼ para mostrar la opción [Eliminar] y, a continuación, púlsela. Para seleccionar los números que desee eliminar, púlselos hasta que aparezca una marca de verificación roja y, a continuación, pulse [OK].
Pulse [Sí] para confirmar.

3. Pulse ▲ o ▼ para mostrar el número que desee cambiar y, a continuación, púlselo.
4. Realice una de las siguientes acciones:
   - Para cambiar el nombre, pulse [Nombre].
     Introduzca el nuevo nombre (hasta 16 caracteres) en la pantalla táctil.
     Pulse [OK].
   - Para cambiar el primer número de fax o de teléfono, pulse [Dirección 1].
     Introduzca el nuevo número de fax o de teléfono (hasta 20 dígitos) en la pantalla táctil.

Pulse [OK].

- Para cambiar el segundo número de fax o de teléfono, pulse [Dirección 2].
  Introduzca el nuevo número de fax o de teléfono (hasta 20 dígitos) en la pantalla táctil.
  Pulse [OK].

Cómo cambiar el nombre o el número almacenado:
Para cambiar un carácter, pulse ◄ o ► para mover el cursor de forma que el carácter que desee cambiar quede resaltado y, a continuación, pulse . Introduzca el carácter nuevo.

5. Pulse [OK] para terminar.
6. Pulse .

Información relacionada

- Almacenamiento de números de fax

Creación de grupos para multienvío

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Un grupo, que se puede almacenar en la libreta de direcciones, permite enviar el mismo mensaje de fax a varios números de fax.

>> MFC-J480DW
>> MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

Primero debe almacenar cada número de fax en la libreta de direcciones. A continuación, puede incluirlos como números en un grupo. Cada grupo utiliza un código de marcación rápida. Puede almacenar hasta seis grupos o asignar hasta 39 números a un grupo de gran tamaño.

1. Pulse (Libreta de direcciones).
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar `[Conf. grupos]` y, a continuación, pulse **OK**.
3. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
   a. Seleccione el grupo donde desea almacenar los números de fax. Pulse **OK**.
   b. Seleccione el código de marcación rápida de dos dígitos en el que desea almacenar el grupo. Pulse **OK**.
   c. Para cambiar el nombre del grupo, seleccione `[Camb. nombre grupo]` y, a continuación, pulse **OK**. Introduzca el nombre nuevo del grupo (hasta 16 caracteres) en el teclado de marcación y, a continuación, pulse **OK**.
   d. Para añadir números al grupo, repita los siguientes pasos:
      i. Seleccione `[Añadir número]`. Pulse **OK**.
      ii. Seleccione `[Orden alfabético]` o `[Orden numérico]`. Pulse **OK**.
      iii. Seleccione un número en la lista. Pulse **OK**.
   e. Seleccione `[Completado]` para guardar el grupo. Pulse **OK**.

   Para almacenar otro grupo para multienvío, repita estos pasos.
4. Pulse **Parar**.

MFC-J680DW/MFC-J880DW

Primero debe almacenar cada número de fax en la libreta de direcciones. A continuación, puede incluirlos como números en un grupo. Cada uno de los grupos utiliza un número de la libreta de direcciones. Puede almacenar hasta seis grupos o asignar hasta 198 números a un grupo de gran tamaño.

1. Pulse `[Fax]` > `[Libreta direccion.]`.
2. Siga estos pasos:
   a. Pulse `[Editar]` > `[Conf. grupos]` > `[Nombre]`.
   b. Introduzca el nombre de grupo (hasta 16 caracteres) en la pantalla táctil. Pulse `[OK]`.
   c. Pulse `[Añadir / Eliminar]`.
   d. Para añadir números de la libreta de direcciones al grupo, márquelos hasta que aparezca una marca de verificación roja. Pulse `[OK]`.
   e. Lea y confirme la lista que se muestra con los nombres y los números seleccionados y, a continuación, pulse `[OK]` para guardar el grupo.

   Para almacenar otro grupo para multienvío, repita estos pasos.
3. Pulse .

Información relacionada

- Operaciones de voz y números de fax
- Modificación del nombre de un grupo
- Borrado de un grupo
- Adición o borrado de miembros en un grupo
- Envío del mismo fax a más de un destinatario (multienvío)
- Almacenamiento de números en la libreta de direcciones

Modificación del nombre de un grupo

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

>> MFC-J480DW
>> MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

1. Pulse (Libreta de direcciones).
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar `[Conf. grupos]` y, a continuación, pulse **OK**.
3. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
   a. Seleccione el grupo que desee cambiar. Pulse **OK**.
   b. Seleccione `[Camb. nombre grupo]`. Pulse **OK**.
   c. Introduzca el nombre nuevo del grupo (hasta 16 caracteres) en el teclado de marcación. Pulse **OK**.

Cómo cambiar el nombre almacenado:

Para cambiar un carácter, pulse ◀ o ▶ para colocar el cursor debajo del carácter incorrecto y, a continuación, pulse **Eliminar**.

Introduzca el carácter nuevo.

   d. Seleccione `[Completado]`. Pulse **OK**.
4. Pulse **Parar**.

MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Pulse `[Fax]` > `[Libreta direccion.]` > `[Editar]` > `[Cambiar]`.
2. Pulse ▲ o ▼ para mostrar el grupo que desee cambiar y, a continuación, selecciónelo.
3. Pulse `[Nombre]`.
4. Introduzca el nuevo nombre de grupo (hasta 16 caracteres) en la pantalla táctil. Pulse `[OK]`.

Cómo cambiar el nombre almacenado:

Para cambiar un carácter, pulse ◀ o ▶ para mover el cursor y resaltar el carácter incorrecto y, a continuación, pulse .

Introduzca el carácter nuevo.

5. Pulse `[OK]`.
6. Pulse .

Información relacionada

- Creación de grupos para multienvío
- Introducción de texto en el equipo Brother

Borrado de un grupo

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

>> MFC-J480DW
>> MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

1. Pulse (Libreta de direcciones).
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar [Conf. grupos] y, a continuación, pulse **OK**.
3. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
   a. Seleccione el grupo que desee eliminar. Pulse **OK**.
   b. Seleccione [Eliminar]. Pulse **OK**.
4. Pulse **1** [Sí] para confirmar.
5. Pulse **Parar**.

MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Pulse [Fax] > [Libreta direccion.] > [Editar] > [Eliminar].
2. Pulse ▲ o ▼ para mostrar el grupo que desee eliminar y, a continuación, selecciónelo.
3. Pulse [OK].
4. Cuando aparezca [¿Borrar estos datos?] en la pantalla táctil, pulse [Sí].
5. Pulse .

Información relacionada

- Creación de grupos para multienvío

Adición o borrado de miembros en un grupo

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

>> MFC-J480DW
>> MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

1. Pulse (Libreta de direcciones).
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar [Conf. grupos] y, a continuación, pulse **OK**.
3. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar el grupo que desee cambiar y, a continuación, pulse **OK**.
4. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción de añadir o eliminar miembros de un grupo de las siguientes maneras:
   - Para añadir un número al grupo, siga estos pasos:
     a. Seleccione [Añadir número]. Pulse **OK**.
     b. Seleccione [Orden alfabético] o [Orden numérico]. Pulse **OK**.
     c. Seleccione un número en la lista. Pulse **OK**.
   - Para eliminar un número del grupo, siga estos pasos:
     a. Seleccione el número que desee eliminar. Pulse **OK**.
     b. Pulse **1** para confirmar.
5. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar [Completado] y, a continuación, pulse **OK**.
6. Pulse **Parar**.

MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Pulse [Fax] > [Libreta direccion.] > [Editar] > [Cambiar].
2. Pulse ▲ o ▼ para mostrar el grupo que desee cambiar y, a continuación, selecciónelo.
3. Pulse ▲ o ▼ para mostrar [Añadir / Eliminar] y, a continuación, púlselo.
4. Pulse ▲ o ▼ para mostrar el número que desea añadir o eliminar.
5. Haga lo siguiente en cada número que desea cambiar:
   - Para añadir un número al grupo, pulse la casilla de verificación del número para agregar una marca de verificación.
   - Para eliminar un número del grupo, pulse la casilla de verificación del número para eliminar la marca de verificación.
6. Pulse [OK].
7. Pulse [OK].
8. Pulse .

Información relacionada

- Creación de grupos para multienvío

Servicios telefónicos y dispositivos externos

- ID de llamada

  La función de identificación de llamada le permite usar el servicio de suscripción de identificación de llamada que ofrecen muchas compañías telefónicas locales. El servicio muestra el número de teléfono, o el nombre si está disponible, del interlocutor cuando suena el teléfono.
- Definir el tipo de línea telefónica
- Voz sobre protocolo de Internet (VoIP/Interferencia en la línea telefónica)
- TAD externo (contestador automático)
- Teléfonos externos y extensiones telefónicas

ID de llamada

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

La función de identificación de llamada le permite usar el servicio de suscripción de identificación de llamada que ofrecen muchas compañías telefónicas locales. El servicio muestra el número de teléfono, o el nombre si está disponible, del interlocutor cuando suena el teléfono.

- El mensaje `[ID desconoci.]` indica que la llamada procede de fuera del área del servicio de ID de llamada.
- El mensaje `[Llama.privada]` indica que el interlocutor ha bloqueado intencionadamente la transmisión de la información de identificación de llamada.

Llame a su compañía telefónica para obtener más información.

Una vez respondida una llamada, la información de ID de la persona que llama desaparece de la pantalla LCD y se guarda en la memoria ID de la persona que llama.

Vea la lista o seleccione un número y mándelo por fax, agréguelo a la Libreta de direcciones, o elimínelo del historial.

Puede imprimir una lista con la información de ID de llamada recibida en el equipo.

- Esta función no está disponible en algunos países.
- El servicio de ID de llamada varía en función de las compañías. Póngase en contacto con su compañía telefónica local para determinar el tipo de servicio disponible en su zona.

Información relacionada

- Servicios telefónicos y dispositivos externos
- Activar la identificación de llamada
- Almacenamiento de números de la libreta de direcciones del historial de ID de la persona que llama
- Imprimir un informe
- Mensajes de error y mantenimiento

Activar la identificación de llamada

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Si se suscribe al servicio de identificación de llamada en su línea telefónica, debe activarlo para que el número de teléfono del interlocutor se muestre en la pantalla LCD cuando el teléfono suene.

>> MFC-J480DW
>> MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

1. Pulse **Config.**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
   a. Seleccione `[Fax]`. Pulse **OK**.
   b. Seleccione `[Varios]`. Pulse **OK**.
   c. Seleccione `[ID quién llama]`. Pulse **OK**.
   d. Seleccione `[Sí]`. Pulse **OK**.
3. Pulse **Parar**.

MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Pulse  `[Configur.]` > `[Todos ajus.]` > `[Fax]` > `[Varios]` > `[ID quién llama]`.
2. Pulse `[Sí]`.
3. Pulse .

Información relacionada

- ID de llamada

Definir el tipo de línea telefónica

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Si va a conectar el equipo a una línea con centralita PBX o RDSI para enviar y recibir faxes, debe seleccionar un tipo de línea telefónica que coincida con las características de su línea.

>> MFC-J480DW
>> MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

1. Pulse **Config.**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
   a. Seleccione [Conf. inicial]. Pulse **OK**.
   b. Seleccione [Conex. telef.]. Pulse **OK**.
   c. Seleccione [Normal], [PBX] o [RDSI]. Pulse **OK**.
3. Pulse **Parar**.

MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Pulse  [Configur.] > [Todos ajus.] > [Conf.inicial] > [Conex. Telef.].
2. Pulse [Normal], [PBX] o [RDSI].
3. Pulse .

Información relacionada

- Servicios telefónicos y dispositivos externos
- PBX y TRANSFERENCIA
- Problemas de teléfono o de fax

PBX y TRANSFERENCIA

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

El ajuste [Conex. Telef.] del equipo está configurado de forma predeterminada en [Normal], lo que le permite conectarse a una línea PSTN estándar (Red telefónica pública). No obstante, muchas oficinas utilizan un sistema telefónico centralizado o una centralita privada (PBX). Puede conectar el equipo a la mayoría de los tipos de PBX. La función de rellamada del equipo solo admite la rellamada por interrupción temporal (TBR). La TBR funciona con la mayoría de los sistemas de centralita PBX, lo que le permitirá acceder a una línea exterior o transferir llamadas a otra extensión. Pulse [R] o el botón **Tel/R** para utilizar esta función.

Programe una pulsación del botón [R] (o el botón **Tel/R**)como parte de un número almacenado en la libreta de direcciones. Al programar el número de la libreta de direcciones, pulse primero [R] (o el botón **Tel/R**) (la pantalla LCD muestra '!') y, a continuación, introduzca el número de teléfono. Esto evita tener que pulsar [R] (o el botón **Tel/R**) cada vez que marca un número desde la libreta de direcciones. No obstante, el tipo de línea telefónica se debe establecer en PBX en el equipo para poder utilizar esta función.

Información relacionada

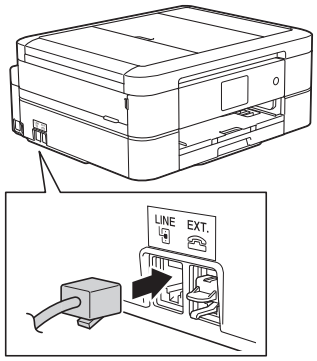
- Definir el tipo de línea telefónica

Voz sobre protocolo de Internet (VoIP/Interferencia en la línea telefónica)

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

VoIP es un tipo de sistema telefónico que utiliza una conexión a Internet en lugar de una línea telefónica tradicional. Los proveedores de telefonía a menudo incluyen el sistema VoIP con los servicios de Internet y cable.

Es posible que el equipo no funcione con algunos sistemas VoIP. Si desea utilizar el equipo para enviar y recibir faxes a través de un sistema VoIP, asegúrese de que un extremo del cable telefónico esté conectado a la toma de corriente etiquetada como LINE en el equipo. El otro extremo del cable telefónico puede conectarse a un módem, adaptador telefónico, divisor u otro dispositivo similar.



Si tiene alguna pregunta sobre cómo conectar el equipo al sistema VoIP, póngase en contacto con su proveedor de VoIP.

Una vez conectado el equipo al sistema VoIP, compruebe si hay tono de marcación. Descuelgue el auricular del teléfono externo y compruebe si se escucha el tono de marcación. Si no hay tono de marcación, póngase en contacto con su proveedor de VoIP.

Si tiene problemas para enviar o recibir faxes a través de un sistema VoIP, le recomendamos cambiar la velocidad del módem del equipo al ajuste `[Básica(paraVoIP)]`.

Información relacionada

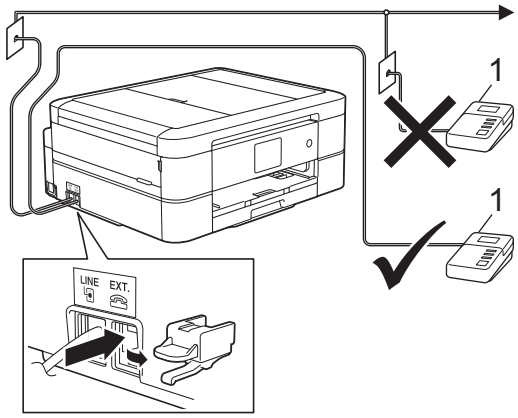
- Servicios telefónicos y dispositivos externos
- VoIP/interferencia de línea telefónica

TAD externo (contestador automático)

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Puede conectar un contestador automático externo (TAD) a la línea de su equipo. Cuando el TAD conteste a una llamada, el equipo "escuchará" los tonos CNG (llamada de fax) que envíe un equipo de envío de faxes. Si los detecta, el equipo se encargará de contestar a la llamada y de recibir el fax. Si no los detecta, el equipo dejará que el TAD registre un mensaje de voz y en la pantalla LCD aparecerá `[Teléfono]`.

El TAD externo tiene que contestar antes de que suenen los primeros cuatro timbres (el número de timbres recomendado es dos). Ello se debe a que el equipo no puede oír tonos CNG hasta que el TAD externo haya cogido la llamada. El equipo remitente enviará tonos CNG solamente entre ocho y diez segundos más. No recomendamos usar la función de ahorro de tarifa en el TAD externo si necesita más de cuatro timbres para activarla.



1 Contestador

IMPORTANTE

NO conecte el TAD en ningún otro lugar de la misma línea telefónica.

Si existen problemas en la recepción de faxes, reduzca el ajuste de retardo de timbre en el TAD externo.

Información relacionada

- Servicios telefónicos y dispositivos externos
- Conectar un TAD externo
- Grabar un mensaje saliente (OGM) en el TAD externo
- Conexiones de líneas múltiples (PBX)
- Problemas de teléfono o de fax

Conectar un TAD externo

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Configure el número de timbres del contestador externo en uno o dos.
   El ajuste de número de timbres del equipo no se aplica en este caso.
2. Grabe el mensaje saliente en el contestador externo.
3. Configure el contestador para que conteste a las llamadas.
4. Configure el modo de recepción de su equipo como `[Contestador ext.]`.

Información relacionada

- TAD externo (contestador automático)
- Modos de recepción
- Selección del modo de recepción correcto
- Problemas de teléfono o de fax

Grabar un mensaje saliente (OGM) en el TAD externo

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Grabe cinco segundos de silencio al inicio del mensaje. Esto le permite a su equipo escuchar los tonos de fax.

   Recomendamos comenzar el mensaje saliente con cinco segundos de silencio iniciales, puesto que el equipo no puede oír los tonos de fax con una voz elevada. Puede obviar esta pausa pero, si el equipo tiene problemas para recibir faxes, debe volver a grabar el mensaje saliente para incluirla.

2. Limite la duración del mensaje a 20 segundos.

Información relacionada

- TAD externo (contestador automático)

Conexiones de líneas múltiples (PBX)

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Le recomendamos que solicite a la compañía que instaló la centralita PBX que conecte el equipo. Si dispone de un sistema de líneas múltiples, le recomendamos que solicite a la compañía que lo instaló que conecte la unidad a la última línea del sistema. Con esto, puede evitar que el equipo se active cada vez que reciba llamadas telefónicas. Si todas las llamadas entrantes van a ser respondidas por una operadora, le recomendamos que configure el modo de recepción como `[Manual]`.

No garantizamos que el equipo funcione correctamente en todas las circunstancias si está conectado a una centralita PBX. En caso de que haya problemas al enviar o recibir faxes, deberá informar primero a la compañía que gestiona su centralita PBX.

Información relacionada

- TAD externo (contestador automático)

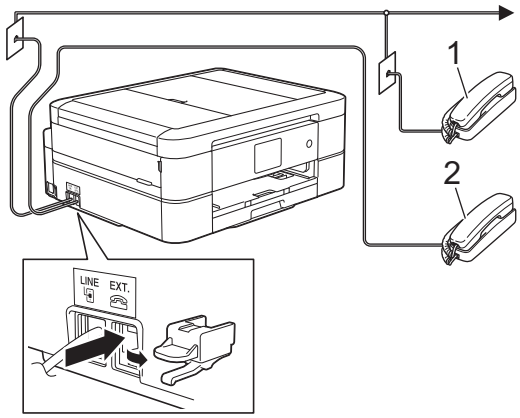
Teléfonos externos y extensiones telefónicas

- Conectar un teléfono externo o extensión telefónica
- Manejo desde teléfonos externos y de extensión
- Usar los códigos remotos

Conectar un teléfono externo o extensión telefónica

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Puede conectar un teléfono independiente a su equipo tal como se muestra en el diagrama siguiente.



1 Extensión telefónica
2 Teléfono externo

Asegúrese de que utiliza un teléfono externo con un cable de no más de tres metros de largo.

Información relacionada

- Teléfonos externos y extensiones telefónicas

Manejo desde teléfonos externos y de extensión

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Si contesta una llamada de fax en un teléfono de extensión o en un teléfono externo, puede hacer que el equipo reciba el fax mediante el código de activación remota. Cuando marque el código de activación remota ***51**, el equipo empezará a recibir el fax.

Si el equipo contesta a una llamada de voz y emite semitimbre/dobles timbres para avisarle, puede contestar a la llamada desde una extensión telefónica pulsando el código de desactivación remota **#51**.

Si contesta una llamada y no hay nadie en la línea:

Debe entender que está recibiendo un fax manual.

Marque ***51** y espere el sonido o a que la pantalla LCD indique `[Recibiendo]`, y cuelgue entonces.

También puede usar la función de detección de fax para asegurarse de que el equipo conteste automáticamente la llamada.

Información relacionada

- Teléfonos externos y extensiones telefónicas
- Establecer el número de timbres antes de que el equipo responda (retardo de timbre)
- Definir la detección de fax
- Definir un código de acceso remoto
- Establecimiento de la duración del timbre F/T (semitimbre/doble timbre)

Usar los códigos remotos

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Código de activación remota

Si contesta a una llamada de fax desde una extensión telefónica o un teléfono externo, puede indicarle al equipo que la reciba marcando el código de activación remota ***51**. Espere a escuchar los pitidos y vuelva a colgar el auricular.

Si contesta a una llamada de fax desde un teléfono externo, puede hacer que el equipo reciba el fax pulsando el botón de inicio y seleccionando la opción de recibir.

Código de desactivación remota

Si recibe una llamada de voz y el equipo está en modo F/T, el timbre F/T (semitimbre/doble timbre) empezará a sonar después del número inicial de timbres. Si contesta a la llamada en una extensión telefónica, puede desactivar el timbre F/T marcando **#51** (asegúrese de marcarlo entre los timbres).

Si el equipo contesta a una llamada de voz y emite semitimbre/dobles timbres para avisarle, puede contestar a la llamada desde el teléfono externo pulsando `[Atender]` o pulsando **Tel/R**.

Información relacionada

- Teléfonos externos y extensiones telefónicas
- Cambiar los códigos remotos
- Definir un código de acceso remoto
- Definir la detección de fax

Cambiar los códigos remotos

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

El código de activación remota predefinido es ***51**. El código de desactivación remota predefinido es **#51**. Si siempre está desconectado al acceder al TAD externo de forma remota, pruebe a cambiar los códigos remotos de tres dígitos usando los números del 0 al 9, *, #.

>> MFC-J480DW
>> MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

1. Pulse **Config.**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
   a. Seleccione `[Fax]`. Pulse **OK**.
   b. Seleccione `[Conf.recepción]`. Pulse **OK**.
   c. Seleccione `[Activ. remota]`. Pulse **OK**.
   d. Seleccione `[Sí]`. Pulse **OK**.

Para desactivar los códigos remotos, seleccione `[No]`. Pulse **OK**.

3. Introduzca el nuevo código de activación remota. Pulse **OK**.
4. Introduzca el nuevo código de desactivación remota. Pulse **OK**.
5. Pulse **Parar**.

MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Pulse `[Configur.]` > `[Todos ajus.]` > `[Fax]` > `[Conf.recepción]` > `[Activ. remota]`.
2. Realice una de las siguientes acciones:
   - Para cambiar el código de activación remota, pulse `[Cod. remoto]`. Introduzca el nuevo código y, a continuación, pulse `[OK]`.
   - Para cambiar el código de desactivación remota, pulse `[Cod.desactiv]`. Introduzca el nuevo código y, a continuación, pulse `[OK]`.
   - Si no desea cambiar ningún código, vaya al paso siguiente.
   - Para desactivar los códigos remotos con la opción `[No]` (o activarlos con la opción `[Sí]`), pulse `[Activ. remota]`. Pulse `[No]` (o `[Sí]`).
3. Pulse .

Información relacionada

- Usar los códigos remotos

Informes de fax

- Configurar el formato del informe "Verificación de la transmisión"

  Puede usar el informe de verificación de la transmisión como comprobante de que ha enviado un fax. El informe incluye el nombre o el número de fax del destinatario del fax, la fecha y la hora de la transmisión, la duración de esta, el número de páginas enviadas y si la transmisión se produjo correctamente o no.
- Configurar los intervalos del diario del fax

  Se puede configurar el equipo para que imprima un diario del fax a intervalos específicos (cada 50 faxes, cada 6, 12 o 24 horas, o bien cada 2 o 7 días).
- Imprimir informes
- Configurar el equipo para que se apague automáticamente

  La función de apagado automático puede reducir el consumo eléctrico. Defina el tiempo que el equipo debe pasar en modo espera antes de apagarse automáticamente. Si esta función se ha configurado en [No], deberá apagar el equipo de forma manual.

Configurar el formato del informe "Verificación de la transmisión"

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Puede usar el informe de verificación de la transmisión como comprobante de que ha enviado un fax. El informe incluye el nombre o el número de fax del destinatario del fax, la fecha y la hora de la transmisión, la duración de esta, el número de páginas enviadas y si la transmisión se produjo correctamente o no.

Hay varios ajustes disponibles para el informe "Verificación de la transmisión":

Opción	Descripción
Sí	Imprime un informe cada vez que envíe un fax.
Si + Imagen	Imprime un informe cada vez que envíe un fax. En el informe aparece parte de la primera página del fax.
No	Imprime un informe si el fax no se ha enviado correctamente debido a un error de transmisión.
No + Imagen	Imprime un informe si el fax no se ha enviado correctamente debido a un error de transmisión. En el informe aparece parte de la primera página del fax.

>> MFC-J480DW
>> MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

1. Pulse **Config.**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
   a. Seleccione [Fax]. Pulse **OK**.
   b. Seleccione [Ajus. Informes]. Pulse **OK**.
   c. Seleccione [Ver transmsión]. Pulse **OK**.
   d. Seleccione la opción que desee. Pulse **OK**.
      Si selecciona [Sí+Imagen] o [No+Imagen], la imagen no se mostrará en el informe "Verificación de la transmisión" de la transmisión si la transmisión en tiempo real está configurada como [Sí]. La imagen no aparecerá en el informe si envía un fax en color.
3. Pulse **Parar**.
   Si la transmisión se realiza correctamente, aparecerá [OK] junto a [RESULT] en el informe "Verificación de la transmisión". Si la transmisión no se realiza correctamente, aparecerá [ERROR] junto a [RESULT].

MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Pulse  [Configur.] > [Todos ajus.] > [Fax] > [Ajus. informes] > [Ver transmsión].
2. Pulse la opción que desee.
   Si selecciona [Si + Imagen] o [No + Imagen], la imagen no se mostrará en el informe "Verificación de la transmisión" si la transmisión en tiempo real está configurada como [Sí]. La imagen no aparecerá en el informe si envía un fax en color.
3. Pulse .
   Si la transmisión se realiza correctamente, aparecerá [OK] junto a [RESULT] en el informe "Verificación de la transmisión". Si la transmisión no se realiza correctamente, aparecerá [ERROR] junto a [RESULT].

Información relacionada

- Informes de fax

Configurar los intervalos del diario del fax

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Se puede configurar el equipo para que imprima un diario del fax a intervalos específicos (cada 50 faxes, cada 6, 12 o 24 horas, o bien cada 2 o 7 días).

(MFC-J480DW/MFC-J680DW)

Si se utiliza la función de apagado automático y el equipo se apaga antes del intervalo seleccionado, el equipo imprimirá un informe Diario del fax y, a continuación, eliminará todos los trabajos de fax de la memoria del diario.

>> MFC-J480DW
>> MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

1. Pulse **Config.**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
   a. Seleccione `[Fax]`. Pulse **OK**.
   b. Seleccione `[Ajus. Informes]`. Pulse **OK**.
   c. Seleccione `[Frec. informe]`. Pulse **OK**.
3. Seleccione un intervalo. Pulse **OK**.
   - 6, 12, 24 horas, 2 o 7 días

     El equipo imprimirá el informe en el intervalo seleccionado y, a continuación, borrará todos los trabajos de fax de la memoria del diario. Si la memoria se llena con 200 trabajos antes de que llegue la hora seleccionada, el equipo imprimirá el diario antes y luego borrará todos los trabajos de fax de la memoria. Si desea imprimir un informe adicional antes de que llegue el momento especificado para imprimirlo, podrá hacerlo sin borrar los trabajos.
   - Cada 50 faxes

     El equipo imprimirá el diario cuando haya almacenado 50 trabajos de fax.
4. Si ha seleccionado 6, 12, 24 horas, 2 o 7 días, introduzca la hora del día con el teclado de marcación. Pulse **OK**.
5. Si ha seleccionado `[Cada 7 días]`, pulse ▲ o ▼ para seleccionar el día en el que se iniciará la cuenta atrás de siete días. Pulse **OK**.
6. Pulse **Parar**.

MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Pulse `[Configur.]` > `[Todos ajus.]` > `[Fax]` > `[Ajus. informes]` > `[Frec. informe]`.
2. Pulse `[Frec. informe]`.
3. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar un intervalo.
   - 6, 12, 24 horas, 2 o 7 días

     El equipo imprimirá el informe en el intervalo seleccionado y, a continuación, borrará todos los trabajos de fax de la memoria del diario. Si la memoria se llena con 200 trabajos antes de que llegue la hora seleccionada, el equipo imprimirá el diario antes y luego borrará todos los trabajos de fax de la memoria. Si desea imprimir un informe adicional antes de que llegue el momento especificado para imprimirlo, podrá hacerlo sin borrar los trabajos.
   - Cada 50 faxes

     El equipo imprimirá el diario cuando haya almacenado 50 trabajos de fax.

4. Si selecciona 6, 12, 24 horas, 2 o 7 días, pulse [Hora] e introduzca la hora del día a través de la pantalla táctil. Pulse [OK].
5. Si ha seleccionado [Cada 7 días], pulse [Día]. Pulse ▲ o ▼ para ver la opción [Cada lunes], [Cada martes], [Cada miércoles], [Cada jueves], [Cada viernes], [Cada sábado] o [Cada domingo] y, a continuación, pulse el primer día de la cuenta atrás de siete días.
6. Pulse .

Información relacionada

- Informes de fax
- Configurar el equipo para que se apague automáticamente

PC-FAX

- PC-FAX para Windows®
- PC-FAX para Macintosh

  Utilice el software PC-FAX de Brother para enviar faxes directamente desde el Macintosh sin necesidad de imprimirlos. Esta función le ayuda a reducir el consumo de papel y le permite ahorrar tiempo.

PC-FAX para Windows®

- Vista general de PC-FAX (Windows®)
  Reduzca el consumo de papel y ahorre tiempo utilizando el software PC-FAX de Brother para enviar faxes directamente desde el equipo.
- Enviar un fax utilizando PC-FAX (Windows®)
- Recepción de faxes en el ordenador (Windows®)
  Utilice el software PC-FAX de Brother para recibir faxes en su ordenador, mostrarlos e imprimir sólo aquellos que desee.

Vista general de PC-FAX (Windows®)

Reduzca el consumo de papel y ahorre tiempo utilizando el software PC-FAX de Brother para enviar faxes directamente desde el equipo.



- Configurar PC-FAX (Windows®)

  Antes de enviar faxes mediante PC-FAX, personalice las opciones de envío de cada pestaña del cuadro de diálogo **Ajustes PC-FAX**.
- Configurar su Libreta de direcciones de PC-FAX (Windows®)

  Añada, modifique y elimine miembros y grupos para personalizar su **Libreta de direcciones de** Brother.

Configurar PC-FAX (Windows®)

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Antes de enviar faxes mediante PC-FAX, personalice las opciones de envío de cada pestaña del cuadro de diálogo **Ajustes PC-FAX**.

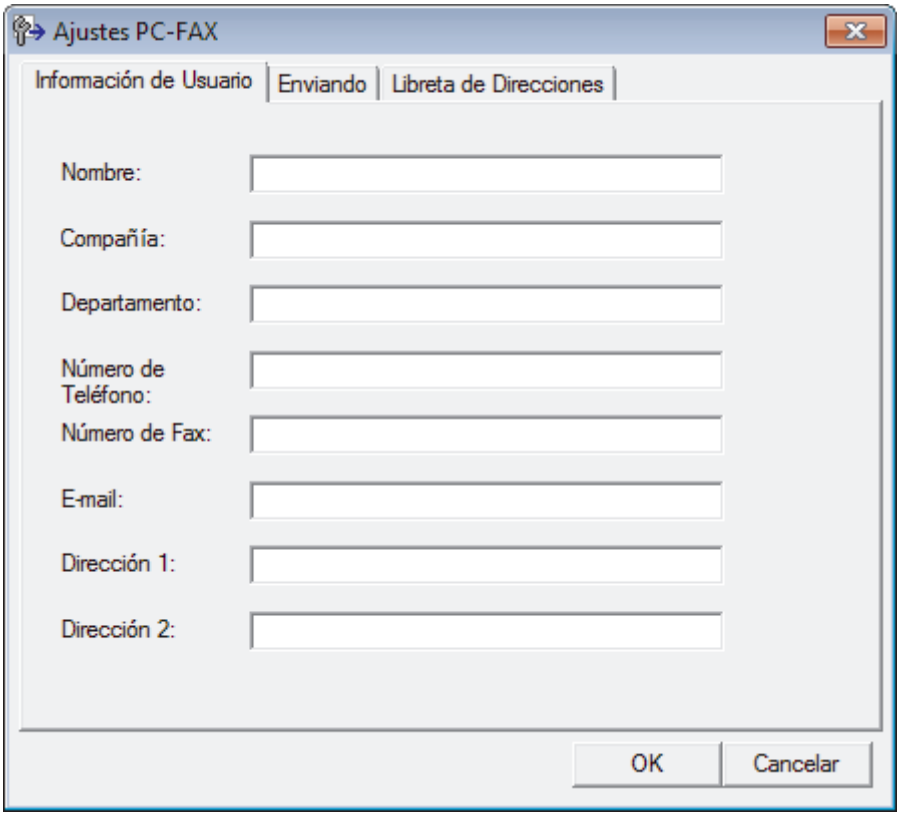
1. Realice una de las siguientes acciones:
   - (Windows® XP, Windows Vista® y Windows® 7)

     Haga clic en **(Iniciar)** > **Todos los programas** > **Brother** > **Brother Utilities**.

     Haga clic en la lista desplegable y seleccione el nombre del modelo (si no está ya seleccionado). Haga clic en **PC-FAX** en la barra de navegación izquierda y, a continuación, haga clic en **Configurar Envío**.
   - (Windows® 8)

     Haga clic en (**Brother Utilities**) y, a continuación, haga clic en la lista desplegable y seleccione el nombre del modelo (si no está ya seleccionado). Haga clic en **PC-FAX** en la barra de navegación izquierda y, a continuación, haga clic en **Configurar Envío**.

   Aparecerá el cuadro de diálogo **Ajustes PC-FAX**.



2. Realice una de las siguientes acciones:
   - Haga clic en la pestaña **Información de Usuario** y, a continuación, escriba su información de usuario en los campos.

Todas las cuentas de Microsoft® tienen su propia pantalla personalizada**Información de Usuario** para definir cabeceras de fax y páginas de cubierta personalizadas.

   - Haga clic en la pestaña **Enviando** y, a continuación, escriba el número necesario para acceder a una línea exterior (si es necesario) en el campo **Numero de acceso a linea externa**. Seleccione la casilla de verificación **Incluir cabecera** para incluir la información de encabezado.

- Haga clic en la pestaña **Libreta de Direcciones** y, a continuación, seleccione la libreta de direcciones que desea utilizar para PC-FAX de la lista desplegable **Seleccione la Libreta de Direcciones**.

3. Haga clic en **OK**.

Información relacionada

- Vista general de PC-FAX (Windows®)

Configurar su Libreta de direcciones de PC-FAX (Windows®)

Añada, modifique y elimine miembros y grupos para personalizar su **Libreta de direcciones de** Brother.

- Agregar un miembro a la libreta de direcciones (Windows®)
  Agregue nuevas personas y su información de fax a la libreta de direcciones PC-Fax si desea enviar un fax utilizando software PC-Fax de Brother.
- Crear un grupo en la libreta de direcciones (Windows®)
  Cree un grupo para poder hacer un multienvío de un PC-FAX a varios destinatarios al mismo tiempo.
- Editar miembro o información de grupo (Windows®)
- Eliminar un miembro o grupo (Windows®)
- Exportar la libreta de direcciones (Windows®)
  Puede exportar la libreta de direcciones como un archivo de texto ASCII (*.csv), una vCard (una tarjeta de visita electrónica), o **Datos de marcado de configuración remota** y guardarla en su ordenador.
- Importar información a la libreta de direcciones (Windows®)
  Puede importar archivos de texto ASCII (*.csv), vCards (tarjetas de visita electrónicas), o **Datos de marcado de configuración remota** en su libreta de direcciones.

Agregar un miembro a la libreta de direcciones (Windows®)

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Agregue nuevas personas y su información de fax a la libreta de direcciones PC-Fax si desea enviar un fax utilizando software PC-Fax de Brother.

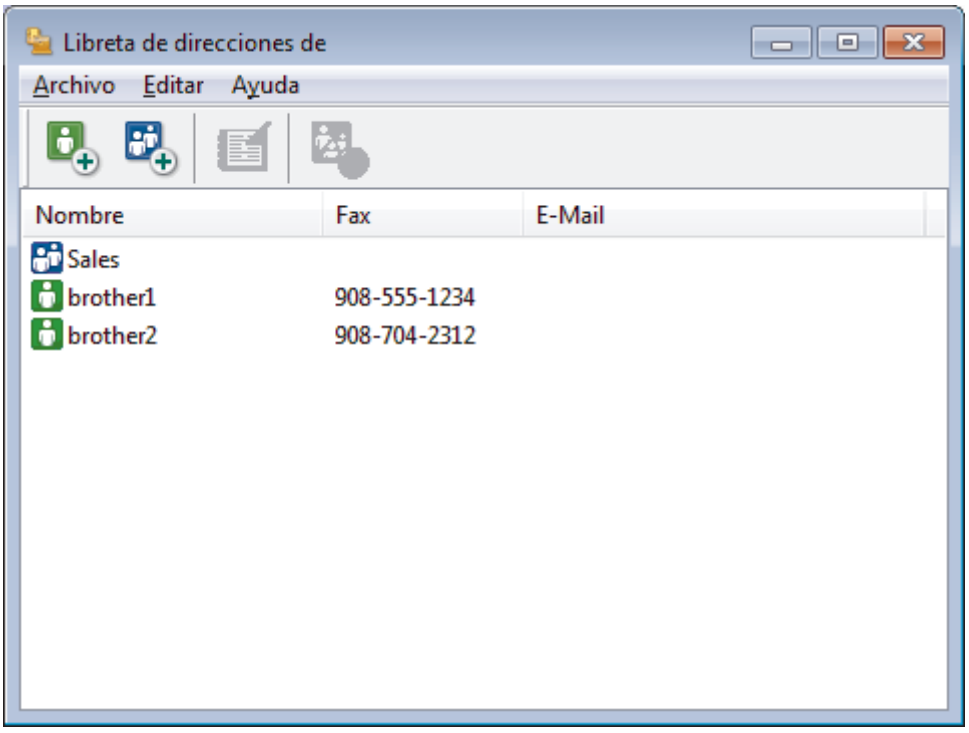
1. Realice una de las siguientes acciones:
   - (Windows® XP, Windows Vista® y Windows® 7)

     Haga clic en **(Iniciar)** > **Todos los programas** > **Brother** > **Brother Utilities**.

     Haga clic en la lista desplegable y seleccione el nombre del modelo (si no está ya seleccionado). Haga clic en **PC-FAX** en la barra de navegación izquierda y, a continuación, haga clic en **Libreta de Direcciones (Enviar)**.
   - (Windows® 8)

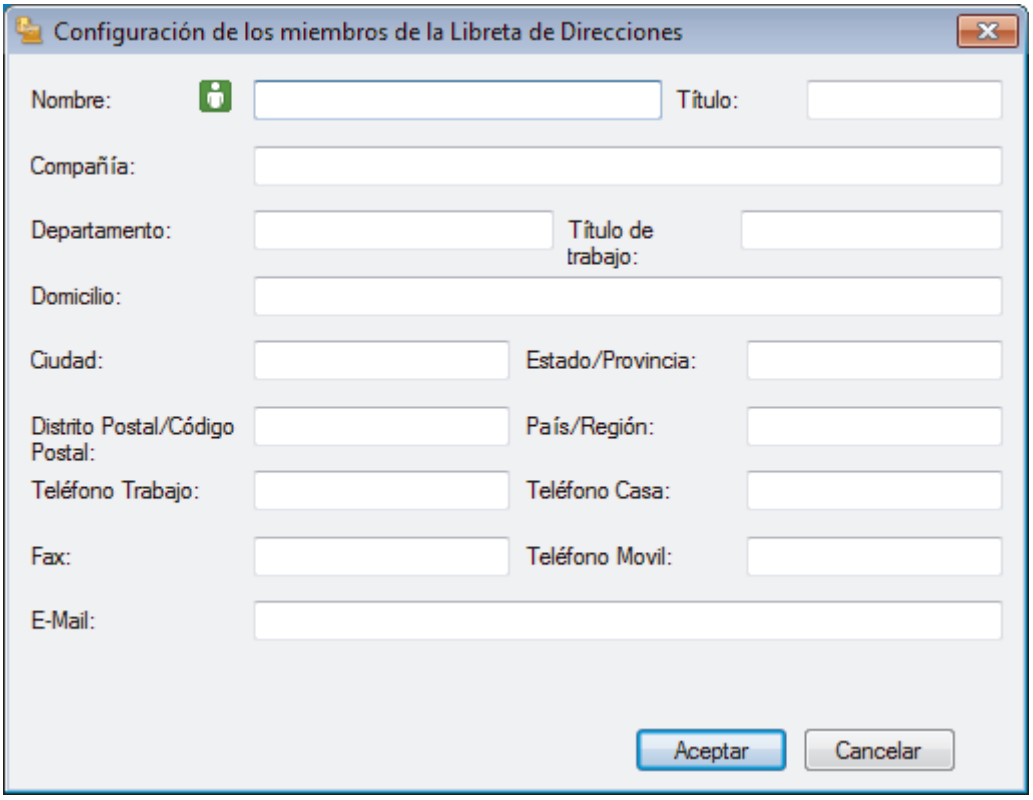
     Haga clic en (**Brother Utilities**) y, a continuación, haga clic en la lista desplegable y seleccione el nombre del modelo (si no está ya seleccionado). Haga clic en **PC-FAX** en la barra de navegación izquierda y, a continuación, haga clic en **Libreta de Direcciones (Enviar)**.

   Aparecerá el cuadro de diálogo **Libreta de direcciones de**.



2. Haga clic en .

   Aparecerá el cuadro de diálogo **Configuración de los miembros de la Libreta de Direcciones**.



3. Escriba la información del miembro en los campos correspondientes. Sólo es necesario el campo **Nombre**.
4. Haga clic en **Aceptar**.

Información relacionada

- Configurar su Libreta de direcciones de PC-FAX (Windows®)

Crear un grupo en la libreta de direcciones (Windows®)

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Cree un grupo para poder hacer un multienvío de un PC-FAX a varios destinatarios al mismo tiempo.

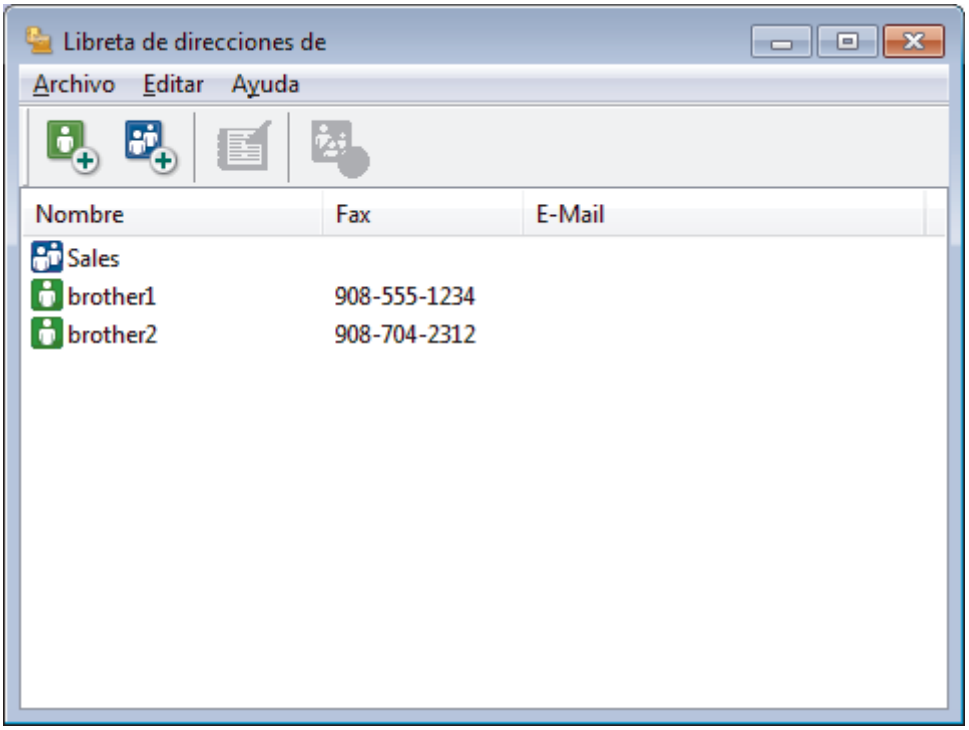
1. Realice una de las siguientes acciones:
   - (Windows® XP, Windows Vista® y Windows® 7)

     Haga clic en **(Iniciar)** > **Todos los programas** > **Brother** > **Brother Utilities**.

     Haga clic en la lista desplegable y seleccione el nombre del modelo (si no está ya seleccionado). Haga clic en **PC-FAX** en la barra de navegación izquierda y, a continuación, haga clic en **Libreta de Direcciones (Enviar)**.
   - (Windows® 8)

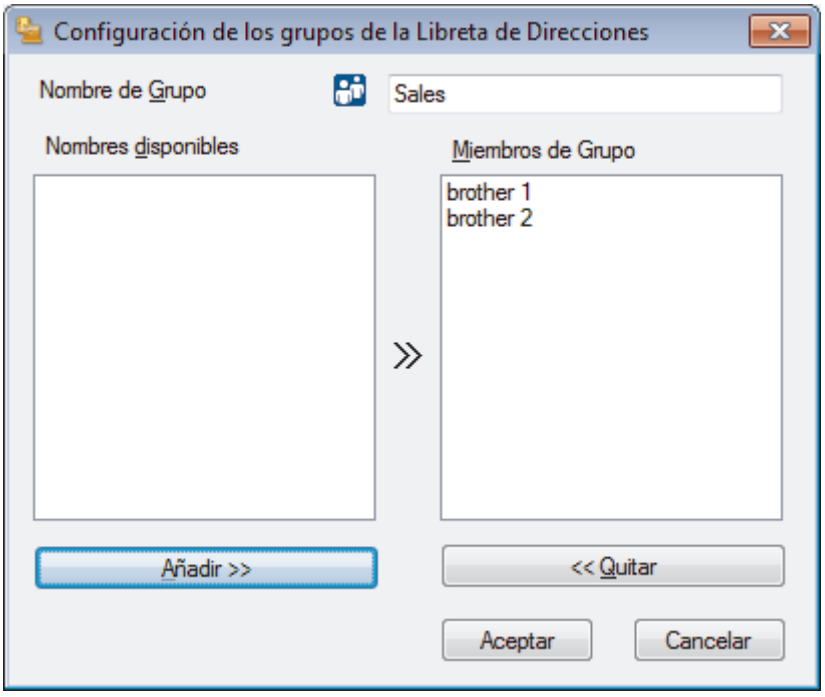
     Haga clic en (**Brother Utilities**) y, a continuación, haga clic en la lista desplegable y seleccione el nombre del modelo (si no está ya seleccionado). Haga clic en **PC-FAX** en la barra de navegación izquierda y, a continuación, haga clic en **Libreta de Direcciones (Enviar)**.

   Aparecerá el cuadro de diálogo **Libreta de direcciones de**.



2. Haga clic en .

   Aparecerá el cuadro de diálogo **Configuración de los grupos de la Libreta de Direcciones**.



3. Escriba el nombre del nuevo grupo en el campo **Nombre de Grupo**.
4. En el campo **Nombres disponibles**, seleccione cada nombre que desea incluir en el grupo y, a continuación, haga clic en **Añadir >>**.

   Los miembros agregados al grupo aparecen en el cuadro **Miembros de Grupo**.
5. Cuando finalice la configuración, haga clic en **Aceptar**.

Cada grupo puede contener hasta 50 miembros.

Información relacionada

- Configurar su Libreta de direcciones de PC-FAX (Windows®)

Editar miembro o información de grupo (Windows®)

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

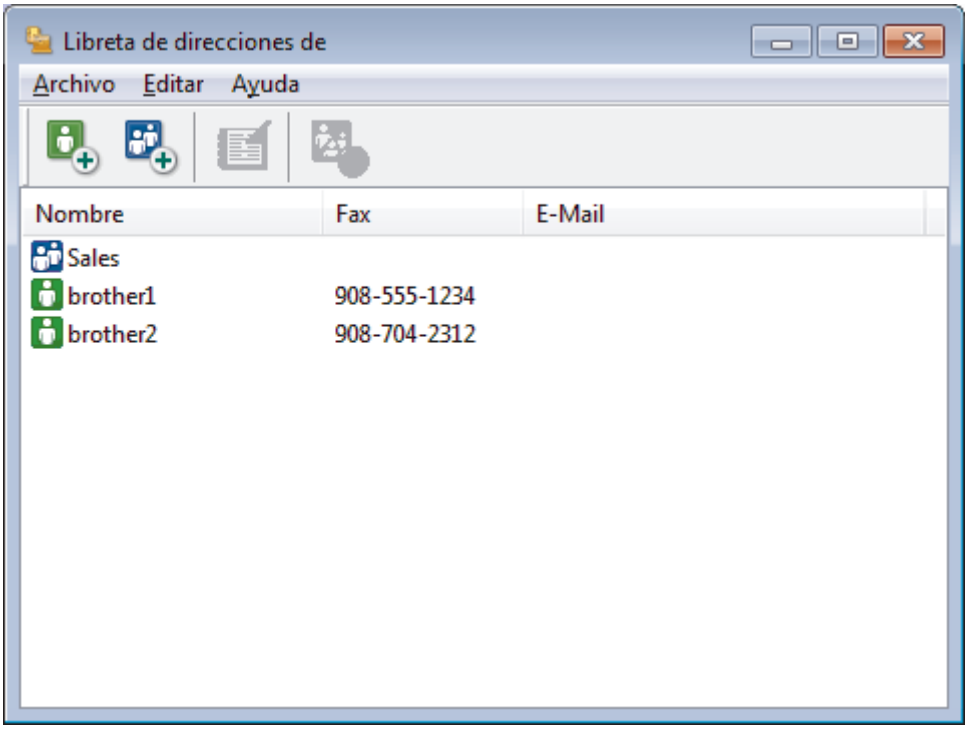
1. Realice una de las siguientes acciones:
   - (Windows® XP, Windows Vista® y Windows® 7)

     Haga clic en **(Iniciar)** > **Todos los programas** > **Brother** > **Brother Utilities**.

     Haga clic en la lista desplegable y seleccione el nombre del modelo (si no está ya seleccionado). Haga clic en **PC-FAX** en la barra de navegación izquierda y, a continuación, haga clic en **Libreta de Direcciones (Enviar)**.
   - (Windows® 8)

     Haga clic en (**Brother Utilities**) y, a continuación, haga clic en la lista desplegable y seleccione el nombre del modelo (si no está ya seleccionado). Haga clic en **PC-FAX** en la barra de navegación izquierda y, a continuación, haga clic en **Libreta de Direcciones (Enviar)**.

   Aparecerá el cuadro de diálogo **Libreta de direcciones de**.



2. Seleccionar el miembro o grupo que desea editar.
3. Haga clic en (**Propiedades**).
4. Cambiar el miembro o información de grupo.
5. Haga clic en **Aceptar**.

Información relacionada

- Configurar su Libreta de direcciones de PC-FAX (Windows®)

Eliminar un miembro o grupo (Windows®)

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

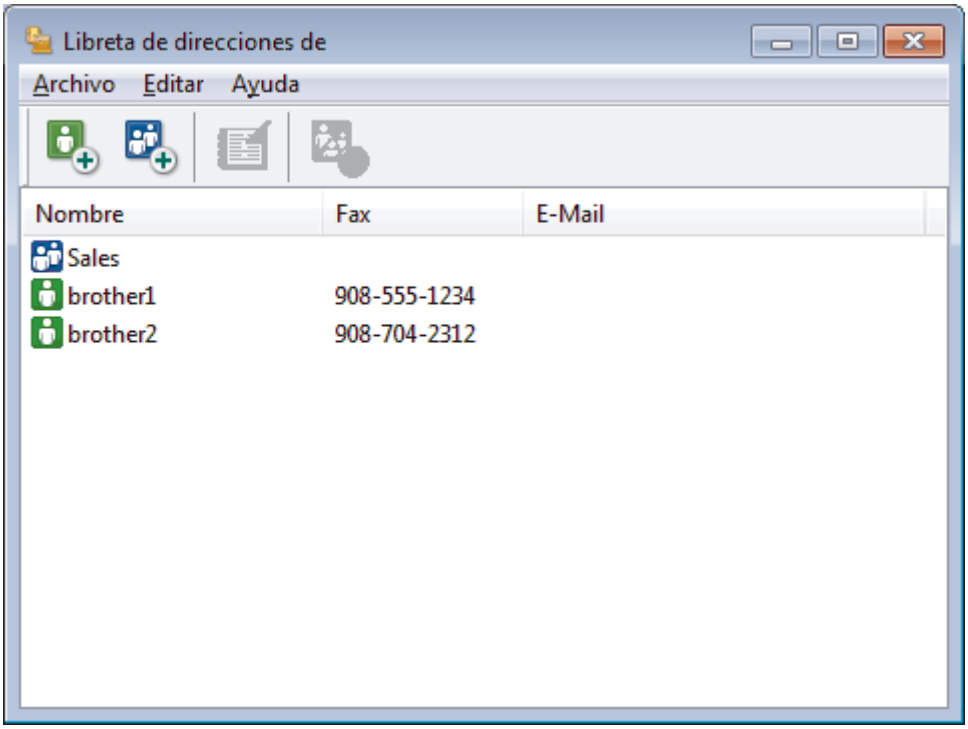
1. Realice una de las siguientes acciones:
   - (Windows® XP, Windows Vista® y Windows® 7)

     Haga clic en **(Iniciar)** > **Todos los programas** > **Brother** > **Brother Utilities**.

     Haga clic en la lista desplegable y seleccione el nombre del modelo (si no está ya seleccionado). Haga clic en **PC-FAX** en la barra de navegación izquierda y, a continuación, haga clic en **Libreta de Direcciones (Enviar)**.
   - (Windows® 8)

     Haga clic en (**Brother Utilities**) y, a continuación, haga clic en la lista desplegable y seleccione el nombre del modelo (si no está ya seleccionado). Haga clic en **PC-FAX** en la barra de navegación izquierda y, a continuación, haga clic en **Libreta de Direcciones (Enviar)**.

   Aparecerá el cuadro de diálogo **Libreta de direcciones de**.



2. Seleccionar el miembro o grupo que desea eliminar.
3. Haga clic en (**Eliminar**).
4. Cuando aparezca el cuadro de diálogo de confirmación, haga clic en **Aceptar**.

Información relacionada

- Configurar su Libreta de direcciones de PC-FAX (Windows®)

Exportar la libreta de direcciones (Windows®)

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Puede exportar la libreta de direcciones como un archivo de texto ASCII (*.csv), una vCard (una tarjeta de visita electrónica), o **Datos de marcado de configuración remota** y guardarla en su ordenador.

- No puede exportar los ajustes del grupo cuando exporte los datos de la **Libreta de direcciones de**.

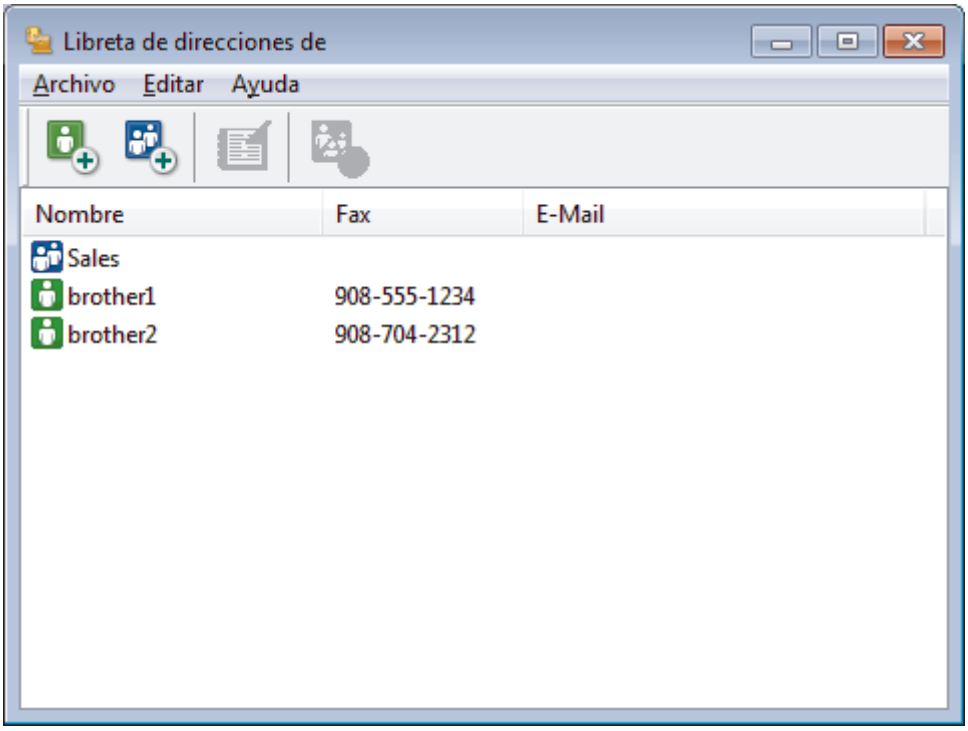
1. Realice una de las siguientes acciones:
   - (Windows® XP, Windows Vista® y Windows® 7)

     Haga clic en **(Iniciar)** > **Todos los programas** > **Brother** > **Brother Utilities**.

     Haga clic en la lista desplegable y seleccione el nombre del modelo (si no está ya seleccionado). Haga clic en **PC-FAX** en la barra de navegación izquierda y, a continuación, haga clic en **Libreta de Direcciones (Enviar)**.
   - (Windows® 8)

     Haga clic en (**Brother Utilities**) y, a continuación, haga clic en la lista desplegable y seleccione el nombre del modelo (si no está ya seleccionado). Haga clic en **PC-FAX** en la barra de navegación izquierda y, a continuación, haga clic en **Libreta de Direcciones (Enviar)**.

   Aparecerá el cuadro de diálogo **Libreta de direcciones de**.



2. Haga clic en el menú **Archivo** y, a continuación, seleccione **Exportar**.
3. Seleccione una de las siguientes acciones:
   - **Texto...**

     Aparecerá el cuadro de diálogo **Elementos Seleccionados**. Vaya al paso 4.
   - **vCard...**

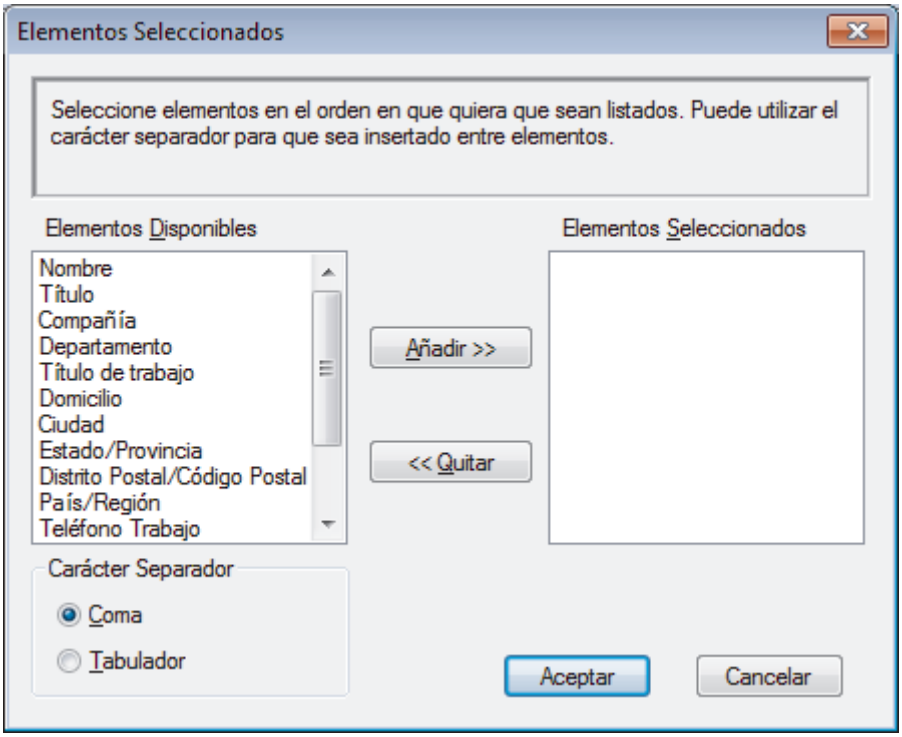
     Debe seleccionar el miembro de la libreta de direcciones que desee exportar antes de seleccionar esta opción.

     Vaya a la carpeta donde desee guardar la vCard, escriba el nombre de la vCard en el campo **Nombre** y, a continuación, pulse **Guardar**.

- **Datos de marcado de configuración remota**

  Vaya a la carpeta donde desee guardar los datos, escriba el nombre de archivo en el campo **Nombre** y, a continuación, pulse **Guardar**.

4. En el campo **Elementos Disponibles**, seleccione los datos que desee exportar y, a continuación, pulse el botón **Añadir >>**.



Seleccione y agregue los elementos en el orden que desea que aparezcan.

5. Si va a exportar a un archivo ASCII, en la sección **Carácter Separador** seleccione las opciones **Tabulador** o **Coma** para separar los campos de datos.
6. Haga clic en **Aceptar**.
7. Vaya a la carpeta del ordenador donde desea guardar los datos, escriba el nombre del archivo y, a continuación, haga clic en **Guardar**.

Información relacionada

- Configurar su Libreta de direcciones de PC-FAX (Windows®)

Importar información a la libreta de direcciones (Windows®)

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Puede importar archivos de texto ASCII (*.csv), vCards (tarjetas de visita electrónicas), o **Datos de marcado de configuración remota** en su libreta de direcciones.

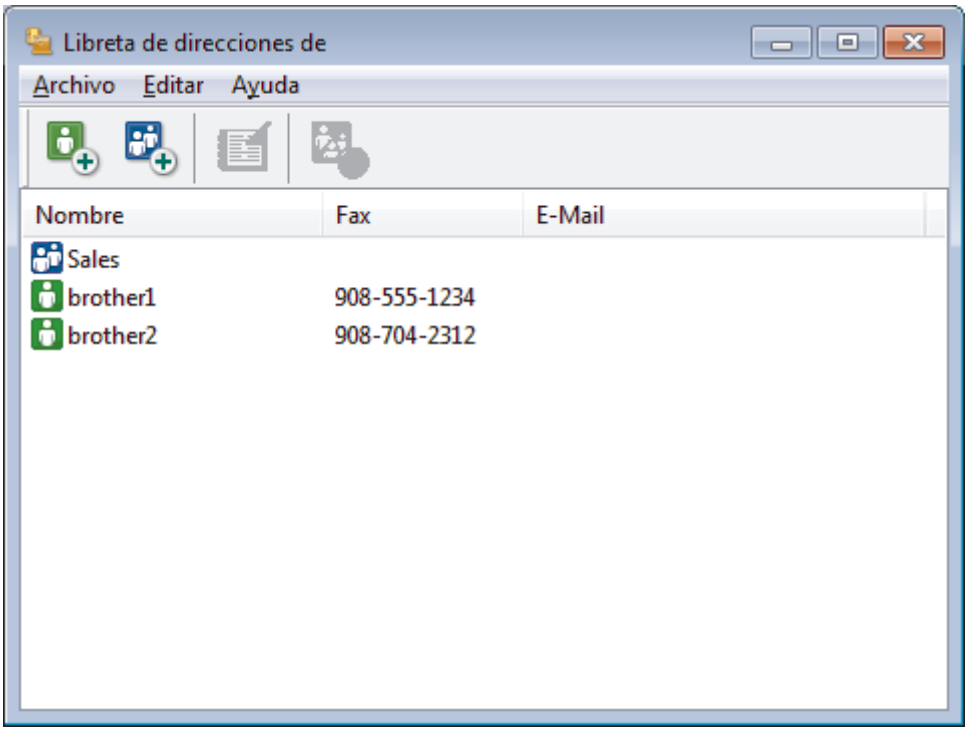
1. Realice una de las siguientes acciones:
   - (Windows® XP, Windows Vista® y Windows® 7)

     Haga clic en **(Iniciar)** > **Todos los programas** > **Brother** > **Brother Utilities**.

     Haga clic en la lista desplegable y seleccione el nombre del modelo (si no está ya seleccionado). Haga clic en **PC-FAX** en la barra de navegación izquierda y, a continuación, haga clic en **Libreta de Direcciones (Enviar)**.
   - (Windows® 8)

     Haga clic en (**Brother Utilities**) y, a continuación, haga clic en la lista desplegable y seleccione el nombre del modelo (si no está ya seleccionado). Haga clic en **PC-FAX** en la barra de navegación izquierda y, a continuación, haga clic en **Libreta de Direcciones (Enviar)**.

   Aparecerá el cuadro de diálogo **Libreta de direcciones de**.

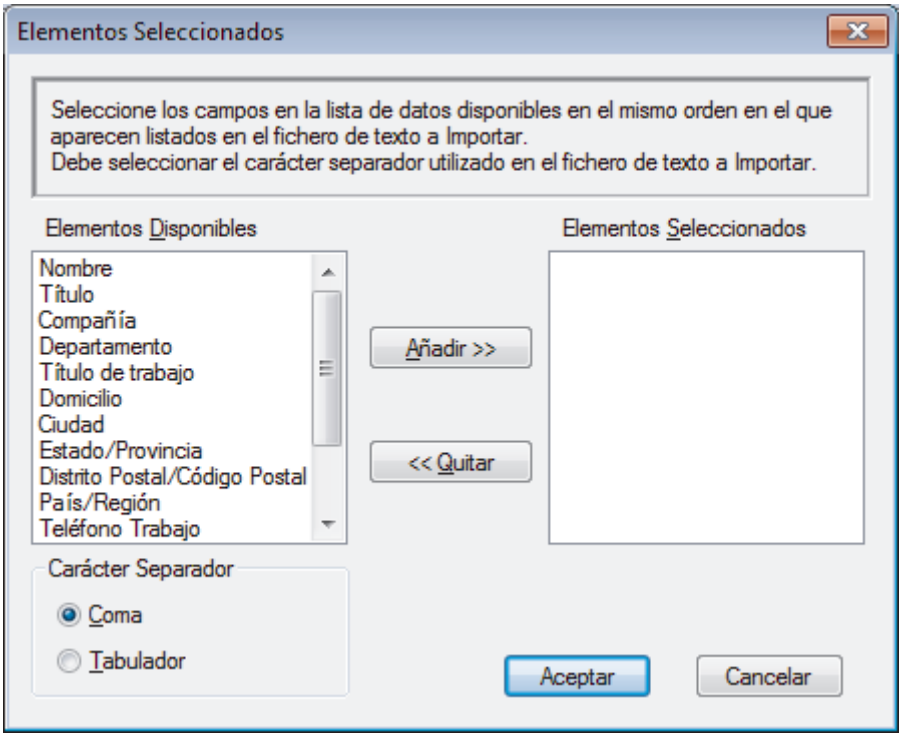


2. Haga clic en el menú **Archivo** y, a continuación, seleccione **Importar**.
3. Seleccione una de las siguientes acciones:
   - **Texto...**

     Aparecerá el cuadro de diálogo **Elementos Seleccionados**. Vaya al paso 4.
   - **vCard...**

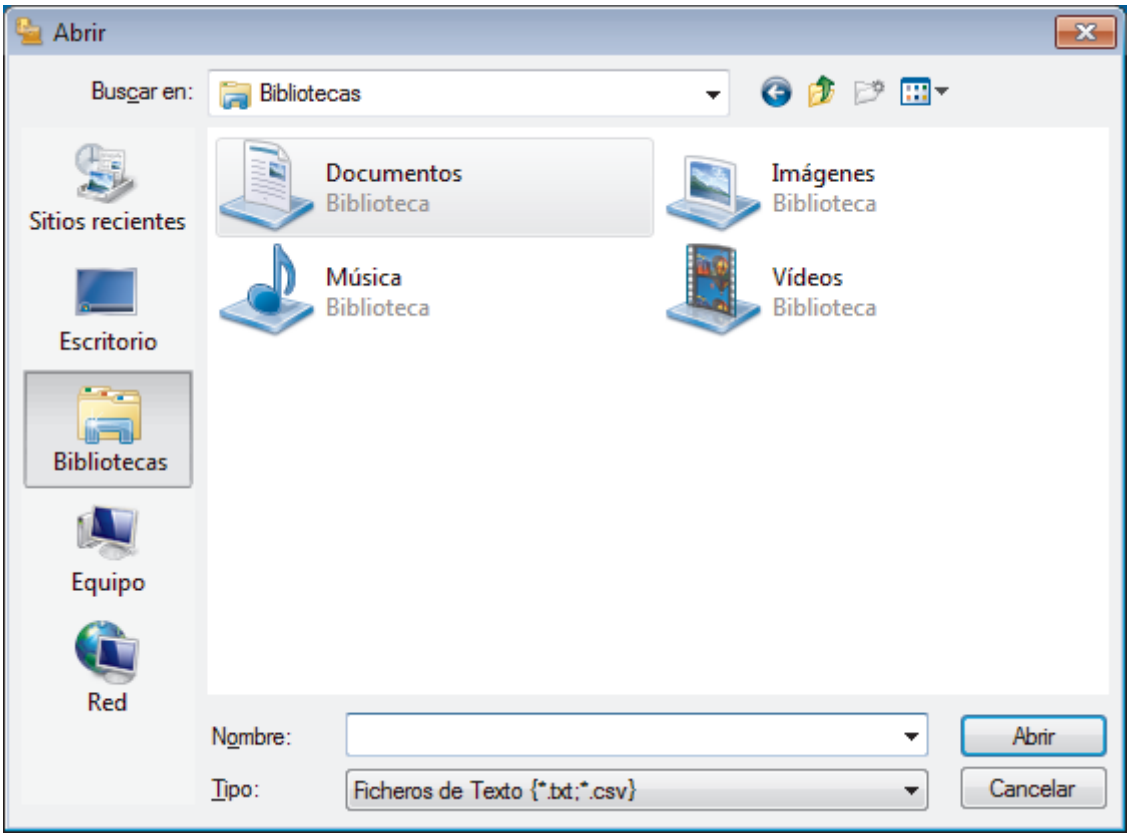
     Vaya al paso 7.
   - **Datos de marcado de configuración remota**

     Vaya al paso 7.
4. En el campo **Elementos Disponibles**, seleccione los datos que desea importar y, a continuación, haga clic en **Añadir >>**.



Debe seleccionar y agregar campos de la lista **Elementos Disponibles** en el mismo orden en que aparecían en el archivo de texto para importar.

5. Si va a importar un archivo ASCII, en la sección **Carácter Separador**, seleccione la opción **Tabulador** o **Coma** para separar los campos de datos.
6. Haga clic en **Aceptar**.
7. Vaya a la carpeta donde desea importar los datos, escriba el nombre del archivo y, a continuación, haga clic en **Abrir**.



Información relacionada

- Configurar su Libreta de direcciones de PC-FAX (Windows®)

Enviar un fax utilizando PC-FAX (Windows®)

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

PC-FAX solo es compatible con faxes en blanco y negro. Se enviará un fax en blanco y negro incluso aunque el original esté en color y el equipo de fax de destino sea compatible con faxes en color.

1. Cree un documento en cualquier aplicación del ordenador.
2. Seleccione el comando de impresión de su aplicación.
3. Seleccione **Brother PC-FAX** como su impresora y, a continuación, complete su operación de impresión.
   Aparecerá el cuadro de diálogo **Brother PC-FAX**.



4. Se pueden escribir los números de fax con uno de los siguientes métodos:
   - Haga clic en los números del teclado de marcación para escribir el número y, a continuación, haga clic en **Añadir dirección de envío**.

Si selecciona la casilla de verificación **Restricción de marcado**, aparecerá un cuadro de diálogo de confirmación para que vuelva a escribir el número de fax utilizando el teclado. Esta función ayuda a evitar transmisiones al destino equivocado.

   - Pulse el botón **Libreta de Direcciones** y, a continuación, elija un miembro o un grupo de la Libreta de direcciones.

Si comete un error, pulse **Limpiar todo** para eliminar todas las entradas.

5. Para incluir una portada, seleccione la casilla de verificación **Añadir Página de Cubierta**. También puede hacer clic en  para crear o editar una portada.
6. Pulse **Inicio** para enviar el fax.

- Para cancelar el fax, pulse **Cancelar**.
- Para volver a marcar un número, haga clic en **Remarcar** para mostrar los últimos cinco números de fax, seleccione un número y, a continuación, haga clic en **Inicio**.

Información relacionada

- PC-FAX para Windows®

Recepción de faxes en el ordenador (Windows®)

Utilice el software PC-FAX de Brother para recibir faxes en su ordenador, mostrarlos e imprimir sólo aquellos que desee.



- Recepción de faxes mediante la recepción PC-FAX (Windows®)

  El software de recepción PC-FAX de Brother permite visualizar y almacenar los faxes en el ordenador. Se instala automáticamente al instalar el software y los controladores de Brother, y funciona en los equipos conectados en red o de forma local.

Recepción de faxes mediante la recepción PC-FAX (Windows®)

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

El software de recepción PC-FAX de Brother permite visualizar y almacenar los faxes en el ordenador. Se instala automáticamente al instalar el software y los controladores de Brother, y funciona en los equipos conectados en red o de forma local.

- La recepción PC-FAX solo es compatible con faxes en blanco y negro. Cuando recibe un fax en color, el equipo imprimirá el fax en color pero no lo enviará al ordenador.

Al apagar el ordenador, el equipo Brother continuará recibiendo y guardando los faxes en la memoria. La pantalla LCD del equipo muestra el número de faxes recibidos que hay guardados. Cuando inicie esta aplicación, el software transferirá todos los faxes recibidos a su ordenador a la vez. Puede activar la opción de impresión de seguridad si desea que el equipo imprima una copia del fax antes de enviarlo al ordenador o antes de que el ordenador se apague. Puede configurar los ajustes de la impresión de seguridad desde el equipo Brother.

Información relacionada

- Recepción de faxes en el ordenador (Windows®)
- Ejecución de la recepción PC-FAX de Brother en el ordenador (Windows®)
- Ver los mensajes recibidos (Windows®)
- Utilizar la recepción PC-Fax para transferir faxes recibidos al ordenador (solo Windows®)

Ejecución de la recepción PC-FAX de Brother en el ordenador (Windows®)

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Se recomienda marcar la casilla **Cargar el PC-FAX Receive al iniciar el ordenador** para que el software se ejecute de forma automática y pueda transferir los faxes existentes al iniciar el ordenador.

1. Realice una de las siguientes acciones:
   - (Windows® XP, Windows Vista® y Windows® 7)

     Haga clic en **(Iniciar)** > **Todos los programas** > **Brother** > **Brother Utilities**.

     Haga clic en la lista desplegable y seleccione el nombre del modelo (si no está ya seleccionado). Haga clic en **PC-FAX** en la barra de navegación izquierda y, a continuación, haga clic en **Recibir**.
   - (Windows® 8)

     Haga clic en (**Brother Utilities**) y, a continuación, haga clic en la lista desplegable y seleccione el nombre del modelo (si no está ya seleccionado). Haga clic en **PC-FAX** en la barra de navegación izquierda y, a continuación, haga clic en **Recibir**.
2. Confirme el mensaje y pulse **Sí**.

   Aparecerá la ventana **PC-FAX Receive (Recepción de PC-FAX)**. El icono (**Recepción de PC-FAX**) también aparecerá en el área de notificación del ordenador.

Información relacionada

- Recepción de faxes mediante la recepción PC-FAX (Windows®)
- Configuración del ordenador para recibir PC-FAX (Windows®)
- Añada su equipo Brother al software de recepción de PC-FAX (Windows®)

Configuración del ordenador para recibir PC-FAX (Windows®)

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Haga doble clic en el icono (**Recepción de PC-FAX**) en el área de notificación del ordenador.

   Aparecerá la ventana **Recepción de PC-FAX**.
2. Haga clic en **Ajustes**.
3. Configure estas opciones según sea necesario:

   Preferencias

   Permite configurar la recepción PC-FAX para que se inicie automáticamente cuando se inicie Windows®.

   Guardar

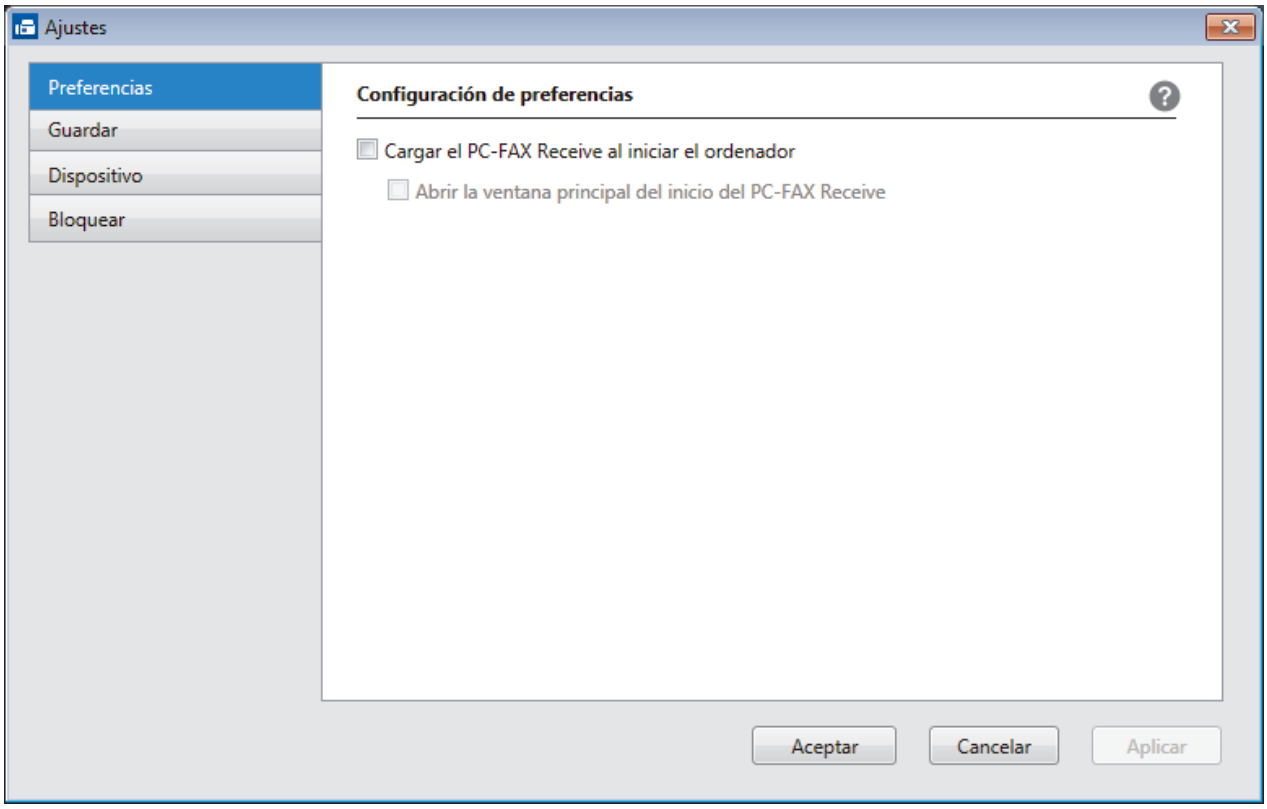
   Permite configurar la ruta en la que se guardarán los archivos PC-FAX y seleccionar el formato del documento recibido.

   Dispositivo

   Permite seleccionar el equipo Brother del que desea recibir archivos PC-FAX.

   Bloquear (solo disponible para administradores)

   Permite impedir que usuarios sin privilegios de administrador configuren las opciones mostradas arriba.



4. Haga clic en **OK**.

Información relacionada

- Ejecución de la recepción PC-FAX de Brother en el ordenador (Windows®)

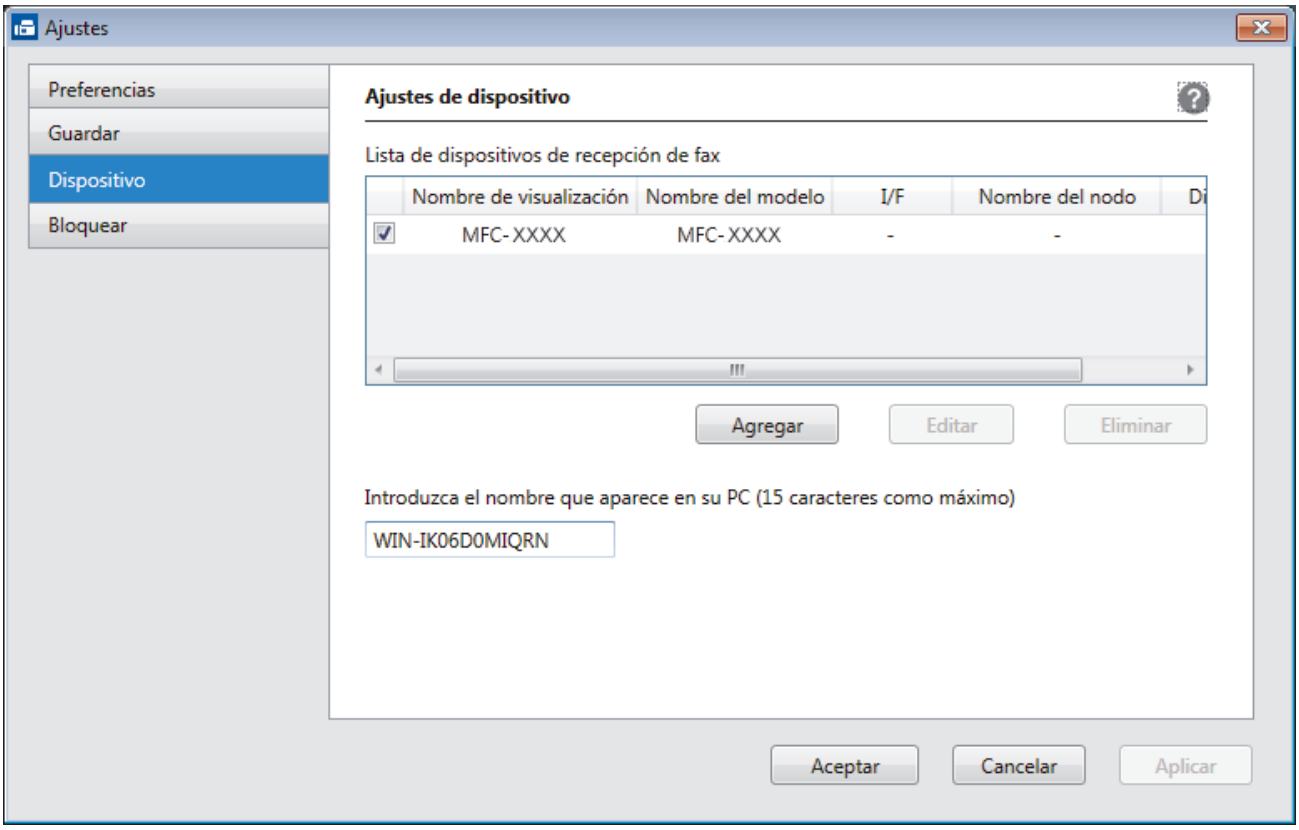
Añada su equipo Brother al software de recepción de PC-FAX (Windows®)

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

- Si ha instalado el equipo siguiendo las instrucciones para un usuario en red, el equipo ya debería estar configurado para la red.

1. Haga doble clic en el icono (**Recepción de PC-FAX**) en el área de notificación del ordenador.

   Aparecerá la ventana **Recepción de PC-FAX**.
2. Haga clic en **Ajustes**.
3. Haga clic en **Dispositivo** > **Agregar**.



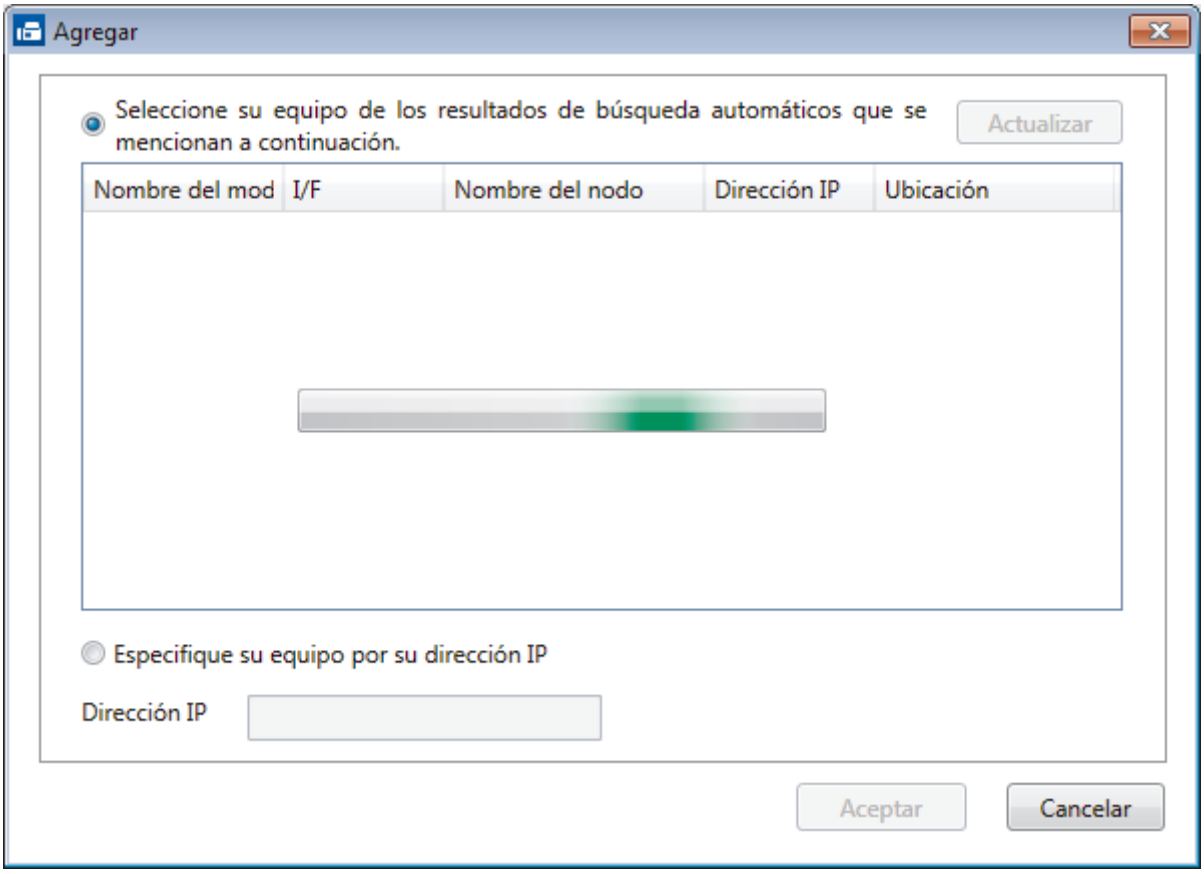
4. Seleccione el método de conexión adecuado.

   Seleccione su equipo de los resultados de búsqueda automáticos que se mencionan a continuación.

   Se mostrarán los equipos Brother conectados. Seleccione un dispositivo en la lista. Haga clic en **Aceptar**.

   Especifique su equipo por su dirección IP

   Escriba la dirección IP del equipo en el campo **Dirección IP** y, a continuación, pulse **OK**.



5. Para cambiar el nombre del ordenador que deba aparecer en la pantalla LCD del equipo, escriba el nombre nuevo en el campo **Introduzca el nombre que aparece en su PC (15 caracteres como máximo)**.
6. Haga clic en **OK**.

Información relacionada

- Ejecución de la recepción PC-FAX de Brother en el ordenador (Windows®)

Ver los mensajes recibidos (Windows®)

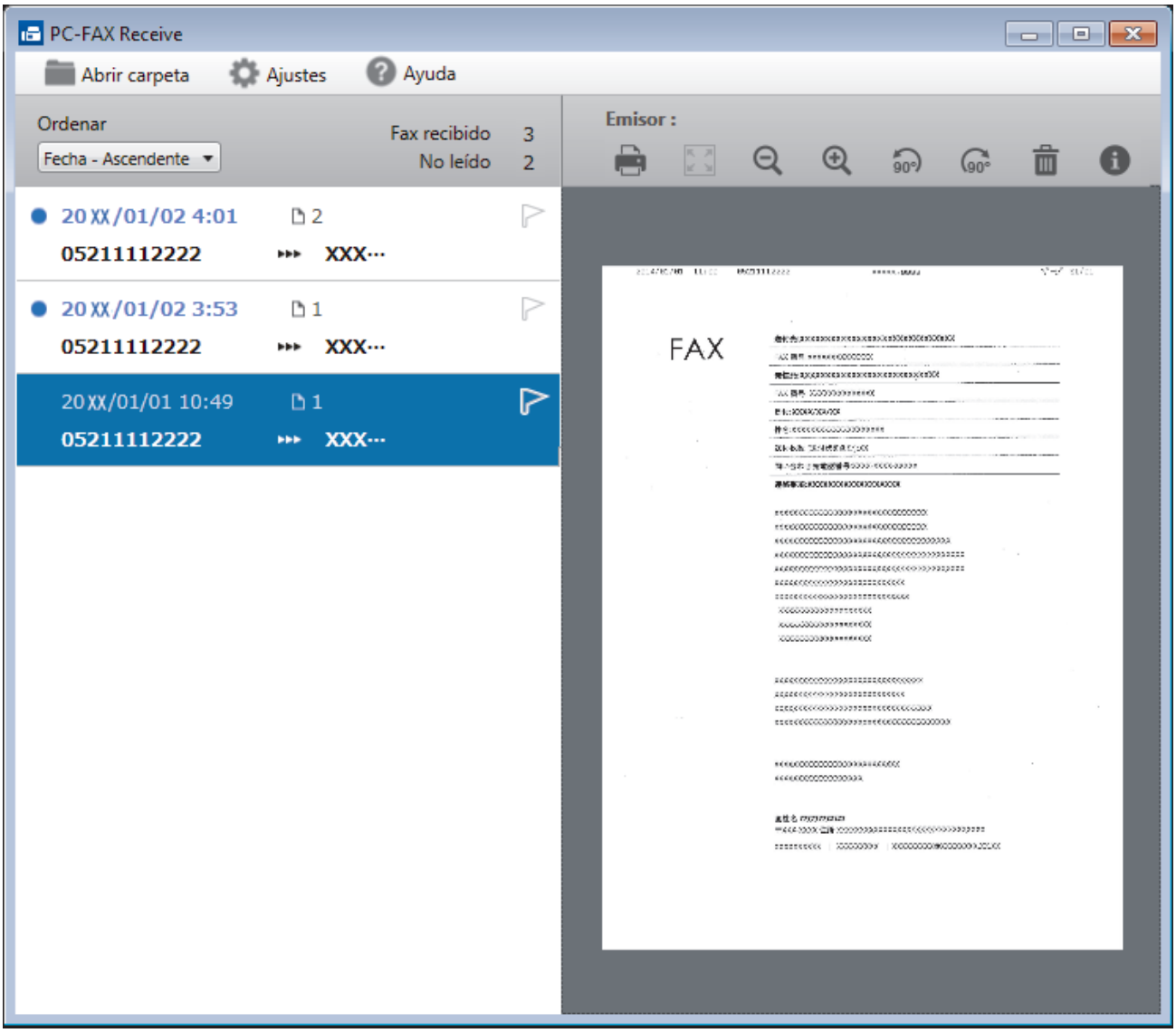
Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Estado de la recepción

Icono	Estado indicado
	Modo preparado No hay mensajes sin leer
	Recibiendo mensajes
	Mensajes recibidos Mensajes sin leer

1. Haga doble clic en el icono  (**Recepción de PC-FAX**) en el área de notificación del ordenador.

   Aparecerá la ventana **PC-FAX Receive (Recepción de PC-FAX)**.



2. Haga clic en los faxes de la lista si desea verlos.

3. Cuando haya terminado, haga clic en  en la esquina superior derecha de la ventana para cerrarla.

La recepción PC-FAX estará activa y el icono  (**Recepción de PC-FAX**) permanecerá en el área de notificación del ordenador incluso después de haber cerrado la ventana. Para cerrar la recepción PC-FAX, haga clic en el icono del área de notificación del ordenador y seleccione **Cerrar**.

Información relacionada

- Recepción de faxes mediante la recepción PC-FAX (Windows®)

PC-FAX para Macintosh

Utilice el software PC-FAX de Brother para enviar faxes directamente desde el Macintosh sin necesidad de imprimirlos. Esta función le ayuda a reducir el consumo de papel y le permite ahorrar tiempo.

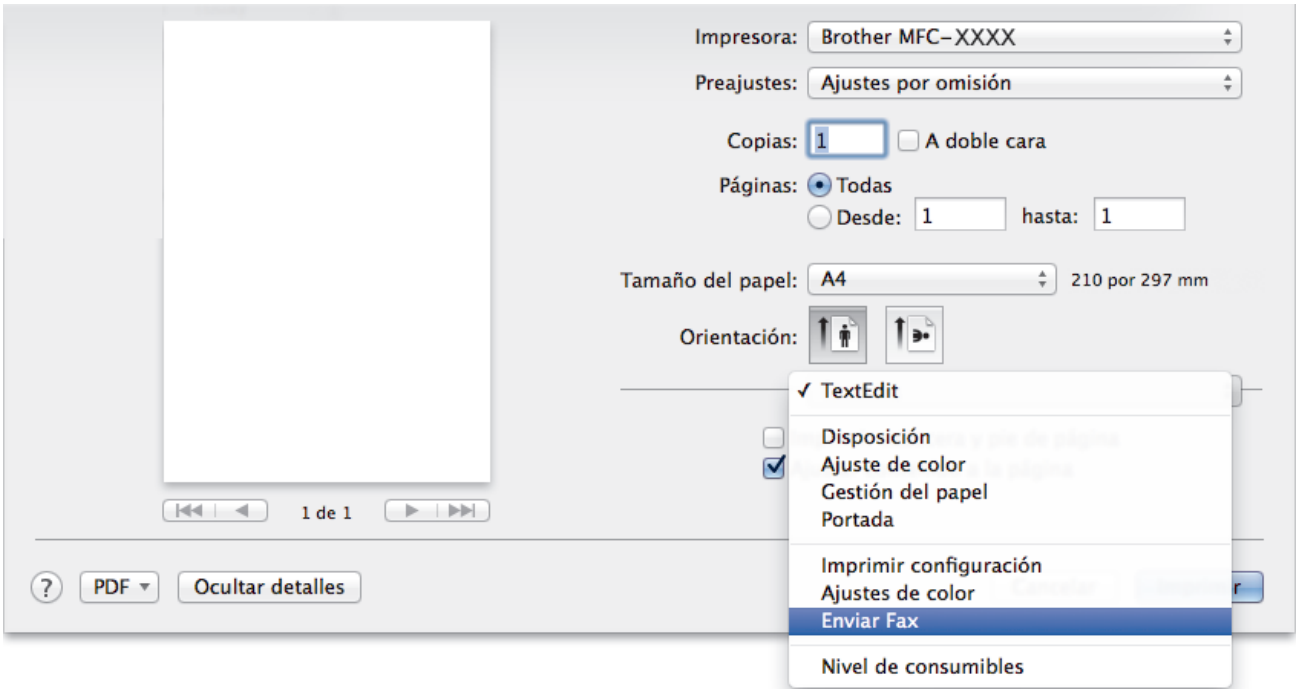
- Envío de faxes desde la aplicación (Macintosh)

Envío de faxes desde la aplicación (Macintosh)

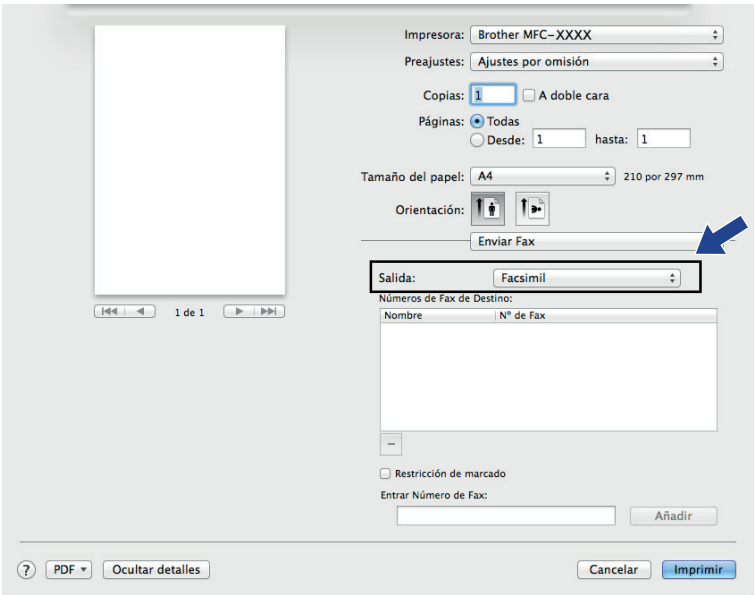
Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

PC-FAX es compatible sólo con faxes monocromos. Se enviará un fax monocromo incluso si los datos originales son a color y el equipo de fax de recepción es compatible con faxes a color.

1. Cree un documento en una aplicación de Macintosh.
2. Desde una aplicación tal como Apple TextEdit, haga clic en el menú **Archivo** y, a continuación, seleccione **Imprimir**.
3. Pulse el menú emergente de la aplicación y, a continuación, seleccione la opción **Enviar Fax**.

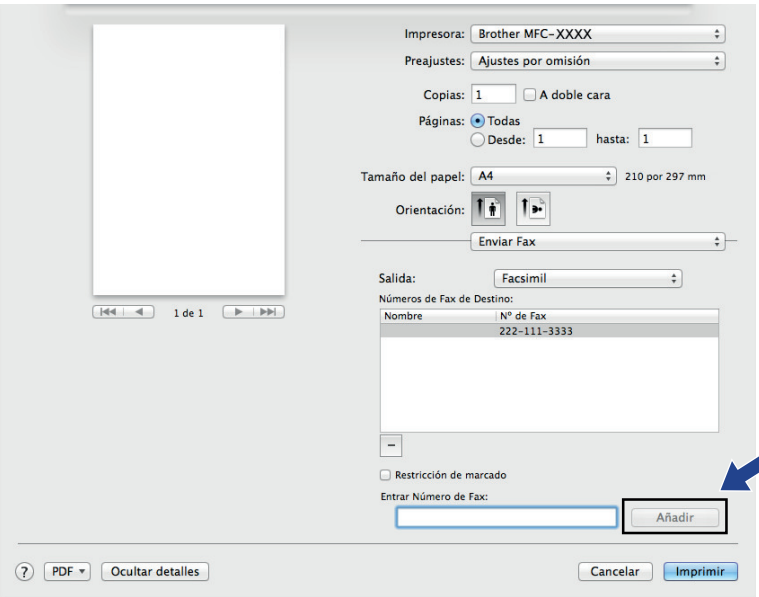


4. Pulse el menú emergente **Salida** y, a continuación, seleccione la opción **Facsimil**.



5. Introduzca un número de fax en el campo **Entrar Número de Fax** y, a continuación, pulse **Añadir**.
   El número de fax aparecerá en el campo **Números de Fax de Destino**.

Para enviar un fax a más de un número, pulse **Añadir** después de introducir el primer número de fax y escriba el siguiente número de fax. Los números de fax de destino aparecerán en el campo **Números de Fax de Destino**.



6. Pulse **Imprimir** para enviar el fax.

Información relacionada

- PC-FAX para Macintosh

Centro de memorias

- Imprimir fotografías directamente desde un soporte

  Si el equipo *no* esté conectado al ordenador, podrá imprimir fotografías directamente desde el soporte de una cámara digital o desde una unidad de memoria flash USB, así como escanear documentos y guardarlos directamente en una tarjeta de memoria o una unidad flash USB. Si el equipo está conectado a un ordenador, puede utilizar el ordenador para acceder a una tarjeta de memoria o a una unidad de memoria flash USB introducida en la parte delantera del equipo.
- Copiar fotografías desde soportes a un ordenador

  Si desea copiar en una carpeta del ordenador fotografías almacenadas en una tarjeta de memoria o unidad flash USB, siga los pasos correspondientes a su tipo de conexión y sistema operativo.
- Imprimir fotografías desde ControlCenter4 (Windows®)

  Puede imprimir y editar fotografías con las distintas funciones de ControlCenter.

Imprimir fotografías directamente desde un soporte

Si el equipo *no* esté conectado al ordenador, podrá imprimir fotografías directamente desde el soporte de una cámara digital o desde una unidad de memoria flash USB, así como escanear documentos y guardarlos directamente en una tarjeta de memoria o una unidad flash USB. Si el equipo está conectado a un ordenador, puede utilizar el ordenador para acceder a una tarjeta de memoria o a una unidad de memoria flash USB introducida en la parte delantera del equipo.

- Tarjetas de memoria y unidades flash USB compatibles

  El equipo Brother dispone de unidades de soporte (ranuras) para soportes comunes de cámaras digitales y de almacenamiento de datos.
- Información importante sobre Centro de memorias
- Imprimir fotografías desde un soporte con el botón de fotografía de su equipo Brother

Tarjetas de memoria y unidades flash USB compatibles

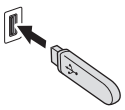
Modelos relacionados: DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

El equipo Brother dispone de unidades de soporte (ranuras) para soportes comunes de cámaras digitales y de almacenamiento de datos.

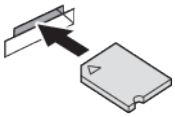
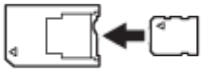
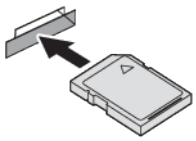
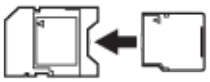
IMPORTANTE

La interfaz directa USB solo admite unidades flash USB, cámaras compatibles con PictBridge y cámaras digitales que utilicen el estándar de almacenamiento masivo USB. Los demás dispositivos USB no son compatibles.

MFC-J680DW/MFC-J880DW

Tarjetas de memoria compatibles		Ranura
Unidad flash USB		Ranura USB 

DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Tarjetas de memoria compatibles		Ranura
Memory Stick Duo™ Memory Stick PRO Duo™		Ranura superior 
Memory Stick Micro™ (M2™) (se requiere adaptador)		
Tarjeta de memoria SD Tarjeta de memoria SDHC Tarjeta de memoria SDXC MultiMediaCard MultiMediaCard plus		Ranura inferior 
miniSD (se requiere adaptador) miniSDHC (se requiere adaptador) microSD (se requiere adaptador) microSDHC (se requiere adaptador) MultiMediaCard mobile (se requiere adaptador)		

Información relacionada

- Imprimir fotografías directamente desde un soporte

Información importante sobre Centro de memorias

Modelos relacionados: DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Las unidades flash USB solo están disponibles para determinados modelos.

Su equipo se ha diseñado para ser compatible con los archivos de imagen, las tarjetas de memoria y las unidades de memoria flash USB de las cámaras digitales modernas. Lea los puntos siguientes para evitar que se produzcan errores:

- La extensión de los archivos de imagen debe ser .JPG (no se reconocerá ninguna otra extensión, como, por ejemplo .JPEG, .TIF, .GIF, etc.).
- La impresión directa mediante el Centro de memorias directo se debe realizar independientemente de las operaciones del Centro de memorias que utilicen el ordenador. (El funcionamiento simultáneo no está disponible).
- El equipo puede leer hasta 999 archivos [1] guardados en una tarjeta de memoria o una unidad flash USB.
- El archivo DPOF (formato de orden de impresión digital) de las tarjetas de memoria debe estar en un formato DPOF válido.

Tenga en cuenta lo siguiente:

- Al imprimir un índice o una imagen, el Centro de memorias imprimirá todas las imágenes válidas, aunque una o varias imágenes estén dañadas. Las imágenes dañadas no se imprimirán.
- (Usuarios de tarjetas de memoria)

  El equipo ha sido diseñado para leer tarjetas de memoria que hayan sido formateadas con una cámara digital.

  Cuando la cámara digital formatea una tarjeta de memoria, se crea una carpeta especial en la que se copian los datos de imagen. Si debe utilizar su ordenador para modificar los datos de imagen almacenados en una tarjeta de memoria, le recomendamos que no modifique la estructura de carpetas creada por la cámara digital. Cuando guarde archivos de imagen nuevos o modificados en la tarjeta de memoria, también le recomendamos que use la misma carpeta que utiliza su cámara digital. Si los datos no se guardan en la misma carpeta, es posible que el equipo no lea el archivo o no imprima la imagen.
- (Usuarios de unidades de memoria flash USB)

  El equipo es compatible con unidades flash USB formateadas en Windows®.

Información relacionada

- Imprimir fotografías directamente desde un soporte
- Imprimir fotografías desde un soporte en formato de orden de impresión digital (DPOF)

1 También se incluye la carpeta que se encuentra en las tarjetas de memoria o unidades flash USB.

Imprimir fotografías desde un soporte con el botón de fotografía de su equipo Brother

- Obtención de una vista previa e impresión de fotografías y archivos de película desde un soporte

  Obtenga una vista previa de las fotografías en la pantalla LCD antes de imprimirlas. Imprima imágenes de archivos de película almacenados en una tarjeta de memoria o en una unidad de memoria flash USB.
- Imprimir un índice fotográfico (con imágenes en miniatura) desde un soporte

  Imprima un índice fotográfico para obtener una vista previa en tamaño reducido de todas las imágenes guardadas en la tarjeta de memoria o la unidad flash USB.
- Imprimir fotografías por el número de imagen
- Mejorar fotografías mediante opciones de edición avanzadas

  Edite y añada efectos a sus fotografías y véalas en la pantalla LCD antes de imprimirlas.
- Imprimir fotografías con recorte personalizado

  Recorte las fotografías y véalas en la pantalla LCD antes de imprimirlas.
- Imprimir fotografías de carné

  Seleccione una imagen almacenada en una tarjeta de memoria o unidad de memoria flash USB e imprímala como fotografía de carné de identidad, pasaporte, etc. Puede imprimir cuatro fotos de carné en una hoja de papel y recortar imágenes grandes con tamaños predefinidos.
- Imprimir fotografías desde un soporte en formato de orden de impresión digital (DPOF)

  Los principales fabricantes de cámaras digitales (Canon Inc., Eastman Kodak Company, FUJIFILM Corporation, Panasonic Corporation y Sony Corporation) han creado este estándar para facilitar la impresión de imágenes desde una cámara digital.
- Imprimir fotografías con recorte automático

  Si una fotografía es demasiado larga o demasiado ancha para el espacio en el formato de página, se recortará parte de la imagen.
- Imprimir fotografías sin bordes desde un soporte

  Esta función aumenta el tamaño del área de impresión hasta los bordes del papel. El tiempo necesario para la impresión aumentará.
- Imprimir la fecha que aparece en los datos de la fotografía

  Imprima la fecha si está incluida en la información de las fotografías. La fecha se imprimirá en la esquina inferior derecha. Para utilizar este ajuste, la imagen debe incluir la fecha.
- Configuración de impresión de fotos

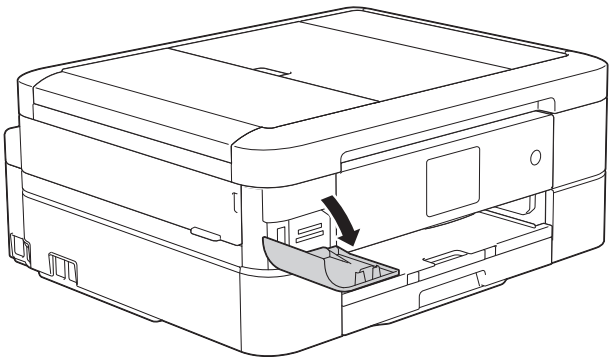
Obtención de una vista previa e impresión de fotografías y archivos de película desde un soporte

Modelos relacionados: DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Obtenga una vista previa de las fotografías en la pantalla LCD antes de imprimirlas. Imprima imágenes de archivos de película almacenados en una tarjeta de memoria o en una unidad de memoria flash USB.

- Si los archivos de las imágenes son de gran tamaño, puede que haya cierto retardo antes de que se muestren las fotografías.
- Los archivos de película se dividen en nueve partes en función de la duración de las películas grabadas y estas partes se distribuyen en tres líneas. Las escenas divididas se pueden ver e imprimir.
- No se puede seleccionar una escena determinada de una película.
- Utilice formatos de archivos de película AVI o MOV (solo JPEG en movimiento). Si el tamaño de un archivo AVI es de 1 GB o más (el tiempo de grabación es de unos 30 minutos) o el de un archivo MOV es de 2 GB o más (el tiempo de grabación es aproximadamente de 60 minutos), estos archivos serán demasiado grandes para imprimir.
- Si el archivo de película de una escena dividida está dañado, la parte correspondiente a esa escena estará en blanco.

1. Abra la cubierta de la ranura de soportes.



2. Introduzca la tarjeta de memoria o la unidad de memoria flash USB en la ranura correcta.
3. Pulse [Foto] > [Ver fotos].
4. Pulse ◀ o ▶ para mostrar la fotografía que desee imprimir y, a continuación, selecciónela.

Si desea imprimir todas las fotos, pulse [Im todo] y, a continuación, pulse el botón [Sí] para confirmar.

5. Introduzca el número de copias de una de las siguientes maneras:
   - Pulse [-] o [+] en la pantalla táctil.
   - Pulse ×01 para mostrar el teclado de la pantalla táctil y, a continuación, introduzca el número de copias con el teclado. Pulse [OK].
6. Pulse [OK].
7. Repita los tres últimos pasos hasta que haya seleccionado todas las fotografías que desee imprimir.
8. Pulse [OK].
9. Lea y confirme la lista de opciones mostradas.
10. Para cambiar la configuración de impresión, pulse [Config impr].
11. Pulse [Inicio].

Información relacionada

- Imprimir fotografías desde un soporte con el botón de fotografía de su equipo Brother
- Configuración de impresión de fotos

Imprimir un índice fotográfico (con imágenes en miniatura) desde un soporte

Modelos relacionados: DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Imprima un índice fotográfico para obtener una vista previa en tamaño reducido de todas las imágenes guardadas en la tarjeta de memoria o la unidad flash USB.

- Centro de memorias asigna números a cada imagen (como n.º 1, n.º 2, n.º 3, etc.).

  Centro de memorias no reconoce ningún otro número o nombre de archivo que haya usado su cámara digital u ordenador para identificar las imágenes.
- Solo los nombres de archivos que tengan 20 caracteres o menos se imprimirán correctamente en la hoja de índice.
- Los nombres de archivos con caracteres no alfanuméricos no se pueden imprimir correctamente, pero no afectan a los ajustes del Centro de memorias.

1. Abra la cubierta de la ranura de soportes.
2. Introduzca la tarjeta de memoria o la unidad de memoria flash USB en la ranura correcta.
3. Pulse `[Foto]` > `[Imprimir índice]` > `[Imprimir hoja índice]`.
4. Si desea cambiar los ajustes de impresión, pulse `[Config impr]`.

Opción	Descripción
`Tipo de papel`	Permite seleccionar el tipo de papel.
`Tamaño del papel`	Permite seleccionar el tamaño de papel.

5. Pulse `[Inicio]`.

Información relacionada

- Imprimir fotografías desde un soporte con el botón de fotografía de su equipo Brother
- Imprimir fotografías por el número de imagen

Imprimir fotografías por el número de imagen

Modelos relacionados: DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Antes de imprimir una imagen individual, debe imprimir un índice fotográfico (con imágenes en miniatura) para conocer el número de la imagen.

1. Abra la cubierta de la ranura de soportes.
2. Introduzca la tarjeta de memoria o la unidad de memoria flash USB en la ranura correcta.
3. Pulse `[Foto]` > `[Imprimir índice]` > `[Imprimir fotos]`.
4. Introduzca los números de la imagen que desee imprimir utilizando el índice fotográfico. Una vez seleccionados los números de las imágenes, pulse `[OK]`.

   - Introduzca varios números al mismo tiempo utilizando una coma o un guión. Por ejemplo, introduzca **1, 3, 6** para imprimir las imágenes n.º 1, n.º 3 y n.º 6. Utilice un guión para imprimir un conjunto de imágenes. Por ejemplo, introduzca **1-5** para imprimir desde la imagen n.º 1 a la n.º 5.
   - Introduzca hasta 12 caracteres (incluidas las comas y los guiones) en los números de las imágenes que desee imprimir.

5. Introduzca el número de copias de una de las siguientes maneras:
   - Pulse `[-]` o `[+]` en la pantalla táctil.
   - Pulse 

para mostrar el teclado de la pantalla táctil y, a continuación, introduzca el número de copias con el teclado. Pulse `[OK]`.
6. Para cambiar la configuración de impresión, pulse `[Config impr]`.
7. Pulse `[Inicio]`.

Información relacionada

- Imprimir fotografías desde un soporte con el botón de fotografía de su equipo Brother
- Imprimir un índice fotográfico (con imágenes en miniatura) desde un soporte
- Configuración de impresión de fotos

Mejorar fotografías mediante opciones de edición avanzadas

Modelos relacionados: MFC-J880DW

Edite y añada efectos a sus fotografías y véalas en la pantalla LCD antes de imprimirlas.

La función de mejora de las fotografías es compatible con la tecnología de Reallusion, Inc.

REALLUSION

1. Abra la cubierta de la ranura de soportes.
2. Introduzca la tarjeta de memoria o la unidad de memoria flash USB en la ranura correcta.
3. Pulse [Foto] > [Mejorar fotos].

- Se mostrarán cuatro imágenes en miniatura a la vez, junto con el número de página actual y el número total de páginas.
- Pulse ◀ o ▶ para desplazarse por todas las fotos. Mantenga pulsadas las teclas ◀ o ▶ para avanzar o retroceder rápidamente por las páginas de las imágenes en miniatura.

4. Pulse la imagen en miniatura que desee mejorar.
5. Pulse [Mejorar] y, a continuación, pulse [OK].
6. Pulse el efecto que desee añadir y, a continuación, pulse [OK].

   Puede añadir efectos a sus fotografías de 10 formas distintas.

Opción	Descripción
	Auto-corrección El equipo decide el efecto más apropiado para la fotografía.
	Mejor tono piel Opción para el ajuste de retratos. Permite ajustar el color de la piel. Pulse ◀ o ▶ para ajustar el nivel de contraste.
	Mejorar paisaje Opción para el ajuste de paisajes. Resalta las áreas verdes y azules de la fotografía. Pulse ◀ o ▶ para ajustar el nivel de contraste.
	Quita OjosRojos El equipo intentará eliminar el efecto de ojos rojos de la fotografía. Si la detección de ojos rojos falla, pulse Intente nuev. para volver a iniciar la detección.
	Escena nocturna Utilice la opción de escena nocturna para ajustar las fotografías nocturnas con el fin de que tengan un aspecto más vivo. Pulse ◀ o ▶ para ajustar el nivel de contraste.
	Retroiluminar Retroiluminación es una opción indicada para ajustar fotografías a contraluz. Pulse ◀ o ▶ para ajustar el nivel de contraste.
	Pizarra blanca

Opción	Descripción
	Pizarra blanca es una opción indicada para ajustar fotografías. Detecta las letras de la fotografía en una pizarra blanca y las hace más legibles.
	`Blanco y negro` Permite cambiar la fotografía a blanco y negro.
	`Sepia` Permite cambiar el color de la fotografía a sepia.
	`Autocorregir y quitar OjosRojos` El equipo decide los efectos más apropiados para la fotografía e intenta eliminar los ojos rojos.

- En algunos casos, los ojos rojos no se pueden eliminar.
  - Cuando en la imagen la cara sea demasiado pequeña.
  - Cuando la cara esté mirando excesivamente hacia arriba, hacia abajo, hacia la izquierda o hacia la derecha.
- Pulse `[Cancelar]` para volver a la lista de efectos.
- Si su foto es muy pequeña o de proporciones irregulares, en la pantalla táctil aparecerá `[Imagen muy pequeña]` o `[Imagen demasiado grande]`. Cabe la posibilidad de que no pueda recortar ni mejorar la foto.

7. Introduzca el número de copias de una de las siguientes maneras:
   - Pulse `[-]` o `[+]` en la pantalla táctil.
   - Pulse  para mostrar el teclado de la pantalla táctil y, a continuación, introduzca el número de copias con el teclado. Pulse `[OK]`.
8. Pulse `[OK]`.
9. Para cambiar la configuración de impresión, pulse `[Config impr]`.
10. Pulse `[Inicio]`.

Información relacionada

- Imprimir fotografías desde un soporte con el botón de fotografía de su equipo Brother
- Configuración de impresión de fotos

Imprimir fotografías con recorte personalizado

Modelos relacionados: MFC-J880DW

Recorte las fotografías y véalas en la pantalla LCD antes de imprimirlas.

La función de recorte de fotografías es compatible con la tecnología de Reallusion, Inc.

1. Abra la cubierta de la ranura de soportes.
2. Introduzca la tarjeta de memoria o la unidad de memoria flash USB en la ranura correcta.
3. Pulse `[Foto]` > `[Mejorar fotos]`.

- Se mostrarán cuatro imágenes en miniatura a la vez, junto con el número de página actual y el número total de páginas.
- Pulse ◀ o ▶ para desplazarse por todas las fotos. Mantenga pulsadas las teclas ◀ o ▶ para avanzar o retroceder rápidamente por las páginas de las imágenes en miniatura.

4. Pulse una imagen en miniatura.
5. Pulse `[Recortar]` y, a continuación, pulse `[OK]`.
6. Ajuste el marco rojo alrededor de la parte de la fotografía que desee imprimir.
   - Pulse  o  para ampliar o reducir el tamaño del marco.
   - Pulse ▲, ▼, ◀ o ▶ para mover la posición del marco.
   - Pulse  para girar el marco.

   Cuando haya finalizado, pulse `[OK]`.

Si su foto es muy pequeña o de proporciones irregulares, en la pantalla táctil aparecerá `[Imagen muy pequeña]` o `[Imagen demasiado grande]`. Cabe la posibilidad de que no pueda recortar ni mejorar la foto.

7. Pulse `[OK]` para confirmar.
8. Introduzca el número de copias de una de las siguientes maneras:
   - Pulse `[-]` o `[+]` en la pantalla táctil.
   - Pulse  para mostrar el teclado de la pantalla táctil y, a continuación, introduzca el número de copias con el teclado. Pulse `[OK]`.
9. Pulse `[OK]`.
10. Para cambiar la configuración de impresión, pulse `[Config impr]`.
11. Pulse `[Inicio]`.

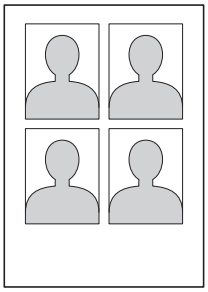
Información relacionada

- Imprimir fotografías desde un soporte con el botón de fotografía de su equipo Brother
- Configuración de impresión de fotos

Imprimir fotografías de carné

Modelos relacionados: DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Seleccione una imagen almacenada en una tarjeta de memoria o unidad de memoria flash USB e imprímala como fotografía de carné de identidad, pasaporte, etc. Puede imprimir cuatro fotos de carné en una hoja de papel y recortar imágenes grandes con tamaños predefinidos.



Se imprimirá solo una fotografía cuando seleccione la opción [2x2pulgadas] o [50x70mm (2x2,75pulgadas)] en el ajuste de tamaño de la foto de carné, y la opción [10x15cm] en el ajuste de tamaño de papel.

1. Abra la cubierta de la ranura de soportes.
2. Introduzca la tarjeta de memoria o la unidad de memoria flash USB en la ranura correcta.
3. Pulse [Foto] > [Impresión de foto de ID].
4. Pulse ◀ o ▶ para mostrar la fotografía que desee y, a continuación, selecciónela.
5. Pulse ▲ o ▼ para ajustar el tamaño de recorte que desea y, a continuación, púlselo.

El equipo recortará la imagen según el tamaño seleccionado. Para recortar un tamaño diferente, repita estos pasos.

6. Confirme la imagen mostrada. Si necesita girar la imagen, pulse .
7. Pulse [OK].
8. Para cambiar la configuración de impresión, pulse [Config impr].

Opción	Descripción
Calidad impre.	Permite seleccionar la resolución de impresión según el tipo de documento.
Tipo de papel	Permite seleccionar el tipo de papel.
Tamaño del papel	Permite seleccionar el tamaño de papel.
Mejora fotos (MFC-J880DW)	Permite imprimir una fotografía más viva.

9. Pulse [Inicio].

Información relacionada

- Imprimir fotografías desde un soporte con el botón de fotografía de su equipo Brother

Imprimir fotografías desde un soporte en formato de orden de impresión digital (DPOF)

Modelos relacionados: DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Los principales fabricantes de cámaras digitales (Canon Inc., Eastman Kodak Company, FUJIFILM Corporation, Panasonic Corporation y Sony Corporation) han creado este estándar para facilitar la impresión de imágenes desde una cámara digital.

Si su cámara digital es compatible con la impresión de archivos en formato DPOF, puede usar la pantalla de la cámara digital para seleccionar las imágenes y el número de copias que desee imprimir.

Si introduce una tarjeta de memoria (Memory Stick Duo™, Memory Stick PRO Duo™, SD Memory Card, SDHC Memory Card, SDXC Memory Card, MultiMediaCard o MultiMediaCard plus) con información en formato DPOF en el equipo, podrá imprimir la imagen seleccionada.

Se puede producir un error en el archivo DPOF si se daña la orden de impresión creada en la cámara. Elimine y vuelva a crear la orden de impresión con la cámara para corregir el problema. Si desea obtener instrucciones sobre cómo eliminar o volver a crear la orden de impresión, consulte el sitio web del servicio técnico del fabricante de la cámara o la documentación que le acompaña.

1. Abra la cubierta de la ranura de soportes.
2. Introduzca la tarjeta de memoria o la unidad de memoria flash USB en la ranura correcta.
3. Pulse ▲ o ▼ para mostrar la opción `[DPOF]` y, a continuación, púlsela.
4. Para cambiar la configuración de impresión, pulse `[Config impr]`.
5. Pulse `[Inicio]`.

Información relacionada

- Imprimir fotografías desde un soporte con el botón de fotografía de su equipo Brother
- Información importante sobre Centro de memorias
- Configuración de impresión de fotos

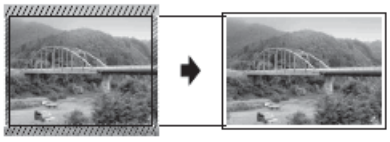
Imprimir fotografías con recorte automático

Modelos relacionados: DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

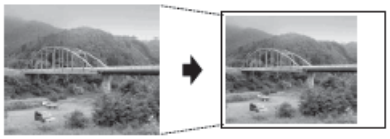
Si una fotografía es demasiado larga o demasiado ancha para el espacio en el formato de página, se recortará parte de la imagen.

- La configuración de fábrica es que esta opción esté activada. Para imprimir toda la imagen, cambie la configuración a desactivado.
- Si desactiva el ajuste [Recortar], desactive también el ajuste [Sin bordes].

Recortar: activado



Recortar: desactivado



1. Abra la cubierta de la ranura de soportes.
2. Introduzca la tarjeta de memoria o la unidad de memoria flash USB en la ranura correcta.
3. Pulse [Foto] > [Ver fotos].
4. Pulse ◀ o ▶ para mostrar cada fotografía. Cuando se muestre la fotografía deseada, selecciónela y, a continuación, pulse [OK].
5. Pulse [OK].
6. Pulse [Config impr] > [Recortar].
7. Pulse [Sí] (o [No]).
8. Cuando haya finalizado, pulse  u [OK].
9. Pulse [Inicio].

Información relacionada

- Imprimir fotografías desde un soporte con el botón de fotografía de su equipo Brother
- Otros problemas

Imprimir fotografías sin bordes desde un soporte

Modelos relacionados: DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Esta función aumenta el tamaño del área de impresión hasta los bordes del papel. El tiempo necesario para la impresión aumentará.

1. Abra la cubierta de la ranura de soportes.
2. Introduzca la tarjeta de memoria o la unidad de memoria flash USB en la ranura correcta.
3. Pulse `[Foto]` > `[Ver fotos]`.
4. Pulse ◀ o ▶ para mostrar cada fotografía. Cuando se muestre la fotografía deseada, selecciónela y, a continuación, pulse `[OK]`.
5. Pulse `[OK]`.
6. Pulse `[Config impr]` > `[Sin bordes]`.
7. Pulse `[Sí]` (o `[No]`).
8. Cuando haya finalizado, pulse  u `[OK]`.
9. Pulse `[Inicio]`.

Información relacionada

- Imprimir fotografías desde un soporte con el botón de fotografía de su equipo Brother
- Otros problemas

Imprimir la fecha que aparece en los datos de la fotografía

Modelos relacionados: DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Imprima la fecha si está incluida en la información de las fotografías. La fecha se imprimirá en la esquina inferior derecha. Para utilizar este ajuste, la imagen debe incluir la fecha.

Debe desactivar el ajuste DPOF (formato de orden de impresión digital) de su cámara para poder utilizar la función de impresión de la fecha.

1. Abra la cubierta de la ranura de soportes.
2. Introduzca la tarjeta de memoria o la unidad de memoria flash USB en la ranura correcta.
3. Pulse `[Foto]` > `[Ver fotos]`.
4. Pulse ◀ o ▶ para mostrar cada fotografía. Cuando se muestre la fotografía deseada, selecciónela y, a continuación, pulse `[OK]`.
5. Pulse `[OK]`.
6. Pulse `[Config impr]` > `[Imprimir fecha]`.
7. Pulse `[Sí]` (o `[No]`).
8. Cuando haya finalizado, pulse  u `[OK]`.
9. Pulse `[Inicio]`.

Información relacionada

- Imprimir fotografías desde un soporte con el botón de fotografía de su equipo Brother

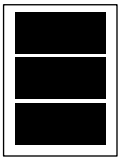
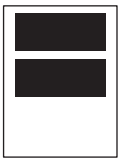
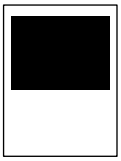
Configuración de impresión de fotos

Modelos relacionados: DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Pulse el botón `[Config impr]` para mostrar la configuración de la tabla.

Opción	Descripción
`Calidad impre.` (No aparece cuando se selecciona DPOF (formato de orden de impresión digital))	Permite seleccionar la resolución de impresión según el tipo de documento. • Cuando selecciona la opción `Papel tinta` en el ajuste `Tipo de papel`, solo podrá seleccionar `Foto`.
`Tipo de papel`	Permite seleccionar el tipo de papel.
`Tamaño del papel`	Permite seleccionar el tamaño de papel.
`Tamaño impres.` (Cuando se selecciona A4 o Letter)	Permite seleccionar el tamaño de impresión cuando use papel de tamaño A4 o Letter. La posición de impresión varía en función de la opción `Tamaño impres.`. Más información, consulte la tabla siguiente.
`Diseño de impresión`	Permite seleccionar el formato de impresión.
`Auto-corrección` (MFC-J880DW) (No aparece cuando se selecciona DPOF (formato de orden de impresión digital)) (Solo `Ver fotos` y `Diapositiva`)	Permite configurar el equipo para que decida el efecto más adecuado a la fotografía. • Es posible que las imágenes muy pequeñas o muy expandidas no se puedan corregir.
`Brillo` (No aparece cuando se selecciona `Mejorar`).	Permite ajustar el brillo.
`Contraste` (No aparece cuando se selecciona `Mejorar`).	Permite ajustar el contraste. Cuanto mayor sea el contraste, mayor será la definición y vivacidad de la imagen.
`Mejora de color` (No aparece cuando se selecciona `Mejorar`).	Permite imprimir una fotografía más viva. Se prolongará la duración de la impresión y, en función de la imagen, puede que esta función necesite más tinta.
`Recortar`	Permite recortar los márgenes de la imagen para ajustarla al tamaño de papel o de impresión. Desactive esta función cuando desee imprimir imágenes completas o evitar que se produzca un recorte no deseado.
`Sin bordes`	Permite ampliar el área de impresión para ajustarla a los bordes del papel.
`Imprimir fecha` (No aparece cuando se selecciona DPOF (formato de orden de impresión digital))	Permite imprimir la fecha en la fotografía.
`Ajus.Nuev.Predet`	Guarde los ajustes de impresión que use con más frecuencia estableciéndolos como predeterminados.
`Rest.Predeterm.`	Permite restaurar todos los ajustes de impresión que haya cambiado a los ajustes predeterminados de fábrica.

Posición de impresión para papel de tamaño A4

Opción `Tamaño impres.`	Posición de impresión
8x10cm	
9x13cm	
10x15cm	
13x18cm	
15x20cm	
Tamaño Máximo	

Información relacionada

- Imprimir fotografías desde un soporte con el botón de fotografía de su equipo Brother
- Mejorar fotografías mediante opciones de edición avanzadas
- Obtención de una vista previa e impresión de fotografías y archivos de película desde un soporte
- Imprimir fotografías por el número de imagen
- Imprimir fotografías con recorte personalizado
- Imprimir fotografías desde un soporte en formato de orden de impresión digital (DPOF)

Copiar fotografías desde soportes a un ordenador

Si desea copiar en una carpeta del ordenador fotografías almacenadas en una tarjeta de memoria o unidad flash USB, siga los pasos correspondientes a su tipo de conexión y sistema operativo.

- Antes de copiar fotografías
- Copiar fotografías desde un soporte a través de una conexión local

  Puede copiar fotografías desde soportes al ordenador cuando esté conectado localmente (por USB) al equipo.
- Copiar fotografías desde un soporte a través de una conexión de red

  Puede copiar en el ordenador las fotografías que tenga guardadas en un soporte cuando el ordenador esté conectado al equipo mediante una conexión de red.

Antes de copiar fotografías

Modelos relacionados: DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

IMPORTANTE

NO encienda el ordenador con una tarjeta de memoria o unidad flash USB en la unidad de soportes del equipo. Se podrían perder los datos o el soporte podría resultar dañado.

- El Centro de memorias solo leerá el soporte que se introdujo en primer lugar.
- Mientras el equipo esté imprimiendo desde el Centro de memorias, el ordenador no podrá acceder al mismo para realizar ninguna otra operación.

Información relacionada

- Copiar fotografías desde soportes a un ordenador

Copiar fotografías desde un soporte a través de una conexión local

Modelos relacionados: DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Puede copiar fotografías desde soportes al ordenador cuando esté conectado localmente (por USB) al equipo.

1. Abra la cubierta de la ranura de soportes del equipo.
2. Introduzca una tarjeta de memoria o una unidad flash USB en el equipo.
3. Realice una de las siguientes acciones:
   - (Windows®)

     En el Explorador de Windows®, haga doble clic en el icono **Disco extraíble**.
   - (Macintosh)

     Haga doble clic en el icono del disco extraíble.

   Si crea un nombre para la etiqueta de volumen de la tarjeta de memoria o unidad flash USB, aparecerá dicho nombre.

   Los archivos y las carpetas que hay en la tarjeta de memoria o unidad flash USB aparecen en la pantalla del ordenador.
4. Los archivos se pueden modificar y guardar en otra unidad del ordenador.
5. Salga de todas las aplicaciones que estén ejecutando datos almacenados en la tarjeta de memoria o en la unidad flash USB.
6. Realice una de las siguientes acciones:
   - (Windows®)

     En el Explorador de Windows®, haga clic con el botón derecho en el icono del disco extraíble y seleccione **Expulsar**.
   - (Macintosh)

     Arrastre el icono del disco extraíble hasta el icono **Papelera**.
7. Espere a que desaparezca el mensaje de la pantalla LCD para extraer el soporte.

IMPORTANTE

NO extraiga la tarjeta de memoria ni la unidad flash USB mientras que en la pantalla LCD se esté mostrando el mensaje. De hacerlo, la tarjeta, la unidad flash USB o los datos almacenados en la tarjeta podrían resultar dañados.

Si extrae la tarjeta de memoria o la unidad flash USB mientras que en la pantalla LCD se esté mostrando el mensaje, deberá reiniciar el ordenador antes de introducir la misma tarjeta de memoria o unidad flash USB en el equipo. Si no reinicia el ordenador, los datos del soporte podrían resultar dañados.

Información relacionada

- Copiar fotografías desde soportes a un ordenador

Copiar fotografías desde un soporte a través de una conexión de red

Modelos relacionados: DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Puede copiar en el ordenador las fotografías que tenga guardadas en un soporte cuando el ordenador esté conectado al equipo mediante una conexión de red.

1. Abra la cubierta de la ranura de soportes del equipo.
2. Introduzca una tarjeta de memoria o una unidad flash USB en el equipo.
3. Escriba la dirección IP del equipo Brother en el navegador web (XXX.XXX.XXX.XXX corresponde a la dirección IP del equipo Brother).

   ftp://XXX.XXX.XXX.XXX

   - Es necesario que el navegador web sea compatible con el protocolo FTP.
   - La dirección IP puede encontrarse en el informe de configuración de la red o en el menú de red del equipo.

   Su propio navegador web accede al soporte por medio del protocolo FTP y del nombre del host de red del equipo.
4. Haga clic en el nombre del archivo que desee copiar y guárdelo en el ordenador.

NOTA

Al guardar archivos, el uso de ciertos caracteres o símbolos puede producir problemas de acceso al archivo. Se recomienda utilizar combinaciones de los siguientes caracteres en un nombre de archivo:

1234567890
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
! # $ % & ' ( ) - , @ ^ _ ' { } ~

5. Cierre el navegador web.
6. Espere a que desaparezca el mensaje de la pantalla LCD para extraer el soporte.

IMPORTANTE

NO extraiga la tarjeta de memoria ni la unidad flash USB mientras que en la pantalla LCD se esté mostrando el mensaje. De hacerlo, la tarjeta, la unidad flash USB o los datos almacenados en la tarjeta podrían resultar dañados.

Si extrae la tarjeta de memoria o la unidad flash USB mientras que en la pantalla LCD se esté mostrando el mensaje, deberá reiniciar el ordenador antes de introducir la misma tarjeta de memoria o unidad flash USB en el equipo. Si no reinicia el ordenador, los datos del soporte podrían resultar dañados.

Información relacionada

- Copiar fotografías desde soportes a un ordenador
- Imprimir el informe de configuración de la red

Imprimir fotografías desde ControlCenter4 (Windows®)

Puede imprimir y editar fotografías con las distintas funciones de ControlCenter.

1. Asegúrese de que haya cargado el soporte correcto en la bandeja de papel.

IMPORTANTE

- Recomendamos utilizar la bandeja de papel fotográfico ubicada en la parte superior de la cubierta de la bandeja de salida para imprimir en papel fotográfico (10 x 15 cm) y fotográfico L (9 x 13 cm). (disponible sólo para determinados modelos)
- Para obtener resultados óptimos, utilice papel Brother.
- Cuando imprima en papel fotográfico Brother, cargue una hoja adicional del mismo tipo de papel en la bandeja.

2. Haga clic en el icono (**ControlCenter4**) del área de notificación y, a continuación, haga clic en **Abrir**.
3. Realice una de las siguientes acciones:
   - Si utiliza **Modo avanzado**, haga clic en la pestaña **Fotografía** y, a continuación, haga clic en el botón **Impresión de fotografías**.
   - Si utiliza **Modo inicial**, haga clic en la pestaña **Fotografía**.



4. Seleccione la carpeta que contiene la imagen que desea imprimir.

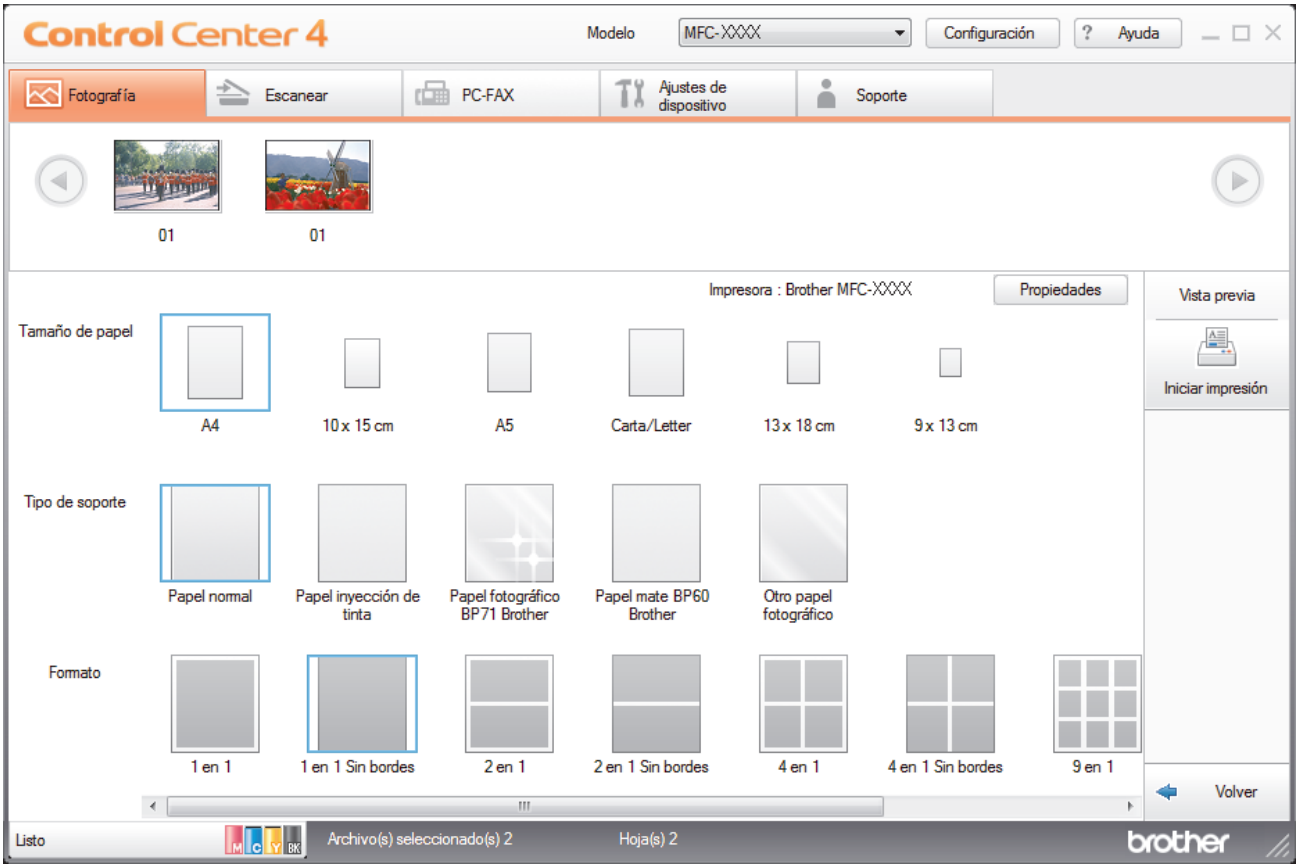
Opción	Descripción
Mi carpeta CC4	El botón Mi carpeta CC4 permite abrir la carpeta de ControlCenter4 situada en la carpeta Mis imágenes del ordenador.
Escritorio	El botón Escritorio permite abrir el árbol de carpetas desde el escritorio para seleccionar las imágenes que desea imprimir.

5. Seleccione las imágenes que desea imprimir activando la casilla de verificación situada debajo de la miniatura en el visualizador de imágenes.

Opción	Descripción
Seleccionar todo	Selecciona todas las miniaturas en la vista actual.
Deseleccionar todo	Cancela la selección de todas las miniaturas en la vista actual.

6. Especifique el número de copias que desea imprimir (1-99) haciendo clic en .
7. Para recortar la foto antes de imprimirla, haga clic en **Editar**.
8. Haga clic en **Imprimir**.

   Aparecerá la ventana de configuración de impresión.
9. Establezca la configuración para las opciones **Tamaño de papel**, **Tipo de soporte** y **Formato**.

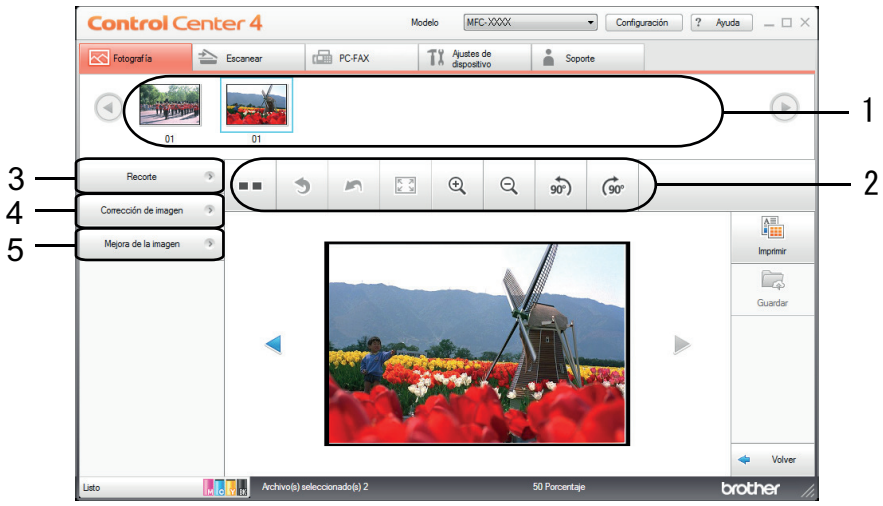


10. Haga clic en el botón **Propiedades** para configurar las opciones **Calidad de impresión**, **Color/Escala de grises** y **Modo de color** en caso necesario. Para imprimir la fecha y hora de la imagen en la esquina inferior derecha de la imagen, active la casilla de verificación **Imprimir fecha**.
11. Para cambiar otras opciones de configuración de la impresora, haga clic en el botón **Opciones de la Impresión...**. (Solo Modo avanzado)
12. Haga clic en **Aceptar**.
13. Haga clic en el botón **Vista previa** para ver la imagen en pantalla antes de imprimir.
14. Haga clic en el botón **Iniciar impresión**.

Información relacionada

- Centro de memorias
- Editar fotografías mediante ControlCenter4 (Windows®)

Editar fotografías mediante ControlCenter4 (Windows®)



1. Esta área muestra las imágenes seleccionadas y el número de copias que se imprimirá de cada imagen.
2. Estos botones le permitirán controlar las formas de ver la imagen seleccionada.

Botones	Descripción
(**Comparar**)	Permite comparar la imagen editada con la original.
(**Deshacer**)	Permite cancelar la última modificación aplicada a la imagen seleccionada.
(**Reiniciar**)	Permite cancelar todas las modificaciones aplicadas a la imagen seleccionada. La imagen editada vuelve a su estado original.
(**Ajustar a ventana**)	Permite establecer el nivel de zoom de forma que la imagen se ajuste a la ventana.
(**Acercar/Alejar**)	Permite ampliar o reducir la imagen seleccionada.
(**Girar hacia la izquierda/Girar hacia la derecha**)	Permite girar la imagen 90 grados hacia la izquierda o hacia la derecha.
(Anterior/Siguiente)	Permite mostrar la imagen anterior o siguiente.

3. **Recorte**

   Esta función le permite eliminar áreas no deseadas de las fotografías.

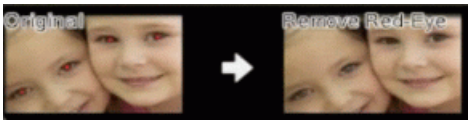
4. **Corrección de imagen**

   Corrección automática

   Seleccione esta opción para aplicar una serie de correcciones automáticas con el fin de mejorar la imagen.

   Eliminación de ojos rojos

   Seleccione esta opción para corregir en las imágenes fotográficas el efecto de ojos rojos que en ocasiones produce el flash de la cámara.



Blanco y negro

Seleccione esta opción para eliminar información de color de la imagen.

Sepia

Seleccione esta opción para eliminar información de color de la imagen y añadir un tono sepia.

5. **Mejora de la imagen**

Escena natural

Seleccione esta opción para mejorar los colores de la naturaleza, como el verde y el azul.

Escena nocturna

Seleccione esta opción para optimizar los ajustes de la imagen para fotografías de escena nocturna.

Luz suave

Seleccione esta opción para suavizar los bordes brillantes.

Información relacionada

- Imprimir fotografías desde ControlCenter4 (Windows®)

Red

- Primeros pasos

  Se recomienda que configure y se conecte a la red mediante el CD-ROM de instalación de Brother. En esta sección se ofrece más información sobre los tipos de conexión de red, se presentan diversos métodos para administrar la red y se explican algunas funciones de red útiles del equipo Brother.
- Software y utilidades de administración de la red

  Configurar y cambiar los ajustes de red del equipo Brother utilizando una utilidad de administración.
- Métodos adicionales para configurar el equipo Brother para una red inalámbrica

  Para conectar el equipo a la red inalámbrica, se recomienda que utilice el CD-ROM de instalación.
- Funciones de red avanzadas
- Información técnica para usuarios avanzados

Primeros pasos

Se recomienda que configure y se conecte a la red mediante el CD-ROM de instalación de Brother. En esta sección se ofrece más información sobre los tipos de conexión de red, se presentan diversos métodos para administrar la red y se explican algunas funciones de red útiles del equipo Brother.

- Funciones de red básicas admitidas

  El servidor de impresión es compatible con diversas funciones dependiendo del sistema operativo. Utilice esta tabla para comprobar qué conexiones y funciones de red son compatibles con cada sistema operativo.

Funciones de red básicas admitidas

El servidor de impresión es compatible con diversas funciones dependiendo del sistema operativo. Utilice esta tabla para comprobar qué conexiones y funciones de red son compatibles con cada sistema operativo.

Sistemas operativos	**Windows® XP** **Windows Vista®** **Windows® 7** **Windows® 8**	**Windows Server® 2003/2008/2012/2012 R2**	**OS X v10.8.5** **OS X v10.9.x** **OS X v10.10.x**
Impresión	Sí	Sí	Sí
Escaneado	Sí		Sí
Envío PC-Fax (disponible sólo para determinados modelos) [1]	Sí		Sí
Recepción PC-Fax (disponible sólo para determinados modelos) [1]	Sí		
Memorias (disponible sólo para determinados modelos)	Sí		Sí
BRAdmin Light [2]	Sí	Sí	Sí
BRAdmin Professional 3 [3]	Sí	Sí	
Instalación Remota (disponible sólo para determinados modelos) [1]	Sí		Sí
Status Monitor	Sí		Sí
Asistente de despliegue del controlador	Sí	Sí	
Emparejamiento vertical (solo Windows®7 y Windows®8)	Sí		

- Visite la página **Descargas** de su modelo en Brother Solutions Center en http://support.brother.com para descargar las versiones más recientes de todas las aplicaciones y utilidades de Brother para ordenadores o Macintosh.

Información relacionada

- Primeros pasos

1 No disponible para modelos DCP.

2 BRAdmin Light puede descargarse desde la página de su modelo en http://support.brother.com.

3 BRAdmin Professional 3 puede descargarse desde la página de su modelo en http://support.brother.com.

Software y utilidades de administración de la red

Configurar y cambiar los ajustes de red del equipo Brother utilizando una utilidad de administración.

- Conocer el software y las utilidades de administración de la red
- Cambiar los ajustes del equipo desde el ordenador

Conocer el software y las utilidades de administración de la red

BRAdmin Light (Windows® y Macintosh)

BRAdmin Light es una utilidad para la configuración inicial de dispositivos Brother conectados a la red. Permite buscar productos Brother en la red, ver el estado y establecer la configuración básica de la red, como la dirección IP.

Vaya a la página **Descargas** del modelo en Brother Solutions Center en http://support.brother.com para descargar BRAdmin Light.

- Si está utilizando la función Firewall de Windows® o la función de software de seguridad de una aplicación antivirus o anti-spyware, desactívelas provisionalmente. Cuando haya comprobado que puede imprimir, configure los ajustes del software siguiendo las instrucciones.

BRAdmin Professional 3 (Windows®)

BRAdmin Professional 3 es una utilidad que permite una administración más avanzada de dispositivos Brother conectados a la red. Esta utilidad puede buscar productos Brother en la red y visualizar el estado del dispositivo desde una ventana similar a la de Windows® Explorer, fácil de leer, que cambia el color para identificar el estado de cada dispositivo. Se puede configurar la red y los ajustes del dispositivo y actualizar el firmware del dispositivo desde un ordenador Windows® en su red LAN. BRAdmin Professional 3 también tiene la capacidad de registrar la actividad de los dispositivos Brother que se encuentren en la red y exportar los datos del registro en formato HTML, CSV, TXT o SQL.

- Vaya a la página **Descargas** del modelo en Brother Solutions Center en http://support.brother.com para descargar la última versión de la utilidad BRAdmin Professional 3 de Brother.
- Nombre de nodo: el nombre de nodo aparece en la ventana actual de BRAdmin Professional 3. El nombre de nodo predeterminado es "BRNxxxxxxxxxxx" para una red cableada o "BRWxxxxxxxxxxx" para una red inalámbrica (donde "xxxxxxxxxxx" es la dirección MAC / Ethernet del equipo).
- Si está utilizando la función Firewall de Windows® o la función de software de seguridad de una aplicación antivirus o anti-spyware, desactívelas provisionalmente. Cuando haya comprobado que puede imprimir, configure los ajustes del software siguiendo las instrucciones.

Configuración remota (Windows® y Macintosh)(disponible sólo para determinados modelos)

Configuración remota es un programa que permite ajustar gran parte de la configuración de la red y del equipo desde una aplicación de Windows® o de Macintosh. Al iniciar esta aplicación, la configuración del equipo Brother se descargará automáticamente en el ordenador y se mostrará en la pantalla del ordenador. Si cambia la configuración, puede cargarla directamente en el equipo.

Esta utilidad puede utilizarse con una conexión USB o una conexión de red.

Información relacionada

- Software y utilidades de administración de la red

Métodos adicionales para configurar el equipo Brother para una red inalámbrica

Para conectar el equipo a la red inalámbrica, se recomienda que utilice el CD-ROM de instalación.

- Antes de configurar el equipo Brother para una red inalámbrica
- Configurar el equipo para una red inalámbrica mediante el método de una sola pulsación de Wi-Fi Protected Setup™ (WPS) o AOSS™
- Configurar el equipo para una red inalámbrica mediante el método PIN de Wi-Fi Protected Setup™ (WPS)
- Configurar el equipo para una red inalámbrica en el modo ad-hoc utilizando un nuevo SSID
  Deberá conectarse a un nuevo SSID desde su ordenador cuando esté configurado en modo Ad-Hoc.
- Configurar el equipo para una red inalámbrica cuando no se difunde el SSID
- Utilizar Wi-Fi Direct®

Antes de configurar el equipo Brother para una red inalámbrica

Antes de intentar configurar una red inalámbrica, confirme lo siguiente:

- Para conseguir unos resultados óptimos en la impresión cotidiana de documentos, coloque el equipo Brother lo más cerca posible del punto de acceso a la red LAN inalámbrica o enrutador evitando al máximo los obstáculos. Los objetos de gran tamaño y las paredes entre los dos dispositivos, así como las interferencias emitidas por otros dispositivos electrónicos, pueden afectar a la velocidad de transferencia de datos de los documentos.

  Debido a estos factores, puede que el método de conexión inalámbrico no sea el más adecuado para todos los tipos de documentos y aplicaciones. Si va a imprimir archivos grandes, como documentos de múltiples páginas con texto y gráficos grandes, tal vez le interese seleccionar una red Ethernet cableada para conseguir una transferencia de datos más rápida (solo modelos compatibles) o una conexión USB para obtener la máxima velocidad.
- Aunque el equipo Brother puede utilizarse tanto en una red cableada como en una inalámbrica, solo se puede utilizar un método de conexión a la vez (solo modelos compatibles). No obstante, puede utilizar a la vez una conexión a la red inalámbrica y una conexión Wi-Fi Direct, o bien una conexión a la red cableada (solo modelos compatibles) y una conexión Wi-Fi Direct.
- Antes de establecer la configuración inalámbrica, es necesario que conozca el nombre de red (SSID) y la clave de red.

Información relacionada

- Métodos adicionales para configurar el equipo Brother para una red inalámbrica

Configurar el equipo para una red inalámbrica mediante el método de una sola pulsación de Wi-Fi Protected Setup™ (WPS) o AOSS™

Si el punto de acceso/enrutador inalámbrico es compatible con WPS (configuración por botón) o AOSS™, puede utilizar WPS o AOSS™ desde el menú del panel de control del equipo para configurar los ajustes de la red inalámbrica.

- Los enrutadores o los puntos de acceso que admiten WPS tienen el símbolo que se muestra a continuación:



- Los enrutadores o puntos de acceso que admiten AOSS™ tienen el símbolo que se muestra a continuación:



>> MFC-J480DW
>> DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

1. Pulse **Config.**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
   a. Seleccione `[Red]`. Pulse **OK**.
   b. Seleccione `[WLAN]`. Pulse **OK**.
   c. Seleccione `[WPS/AOSS]`. Pulse **OK**.
3. Cuando aparezca `[¿Activar WLAN?]`, pulse **OK**.

   De este modo, se iniciará el asistente de configuración inalámbrica. Para cancelar, pulse **Parar**.
4. Cuando la pantalla LCD le solicite que inicie WPS o AOSS™, pulse el botón de WPS o AOSS™ en su punto de acceso/enrutador inalámbrico. A continuación, pulse **OK** en el equipo. El equipo detectará automáticamente qué modo (WPS o AOSS™) utiliza su punto de acceso/enrutador inalámbrico e intentará conectarse a la red inalámbrica.

Si el dispositivo inalámbrico está conectado correctamente, en la pantalla LCD del equipo aparecerá `[Conectada]`.

Para Windows®:

Ha finalizado la configuración de la red inalámbrica. Utilice el CD-ROM de instalación de Brother para instalar los controladores y el software necesarios para el funcionamiento del dispositivo.

Para Macintosh:

Ha finalizado la configuración de la red inalámbrica. Vaya a la página **Descargas** de su modelo en Brother Solutions Center en http://support.brother.com para instalar controladores y software necesarios para utilizar el dispositivo.

DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Pulse  [Configur.] > [Todos ajus.] > [Red] > [WLAN] > [WPS/AOSS].
2. Cuando aparezca [¿Desea cambiar la interfaz de red a inalámbrica?] o [¿Activar WLAN?], pulse [Sí].

   De este modo, se iniciará el asistente de configuración inalámbrica. Para cancelar, pulse [No].
3. Cuando la pantalla táctil le solicite que inicie WPS o AOSS™, pulse el botón de WPS AOSS™ en el punto de acceso/enrutador inalámbrico. A continuación, pulse [OK] en el equipo. El equipo detectará automáticamente qué modo (WPS o AOSS™) utiliza su punto de acceso/enrutador inalámbrico e intentará conectarse a la red inalámbrica.

Si el dispositivo inalámbrico está conectado correctamente, en la pantalla LCD aparecerá [Conectada].

Para Windows®:

Ha finalizado la configuración de la red inalámbrica. Utilice el CD-ROM de instalación de Brother para instalar los controladores y el software necesarios para el funcionamiento del dispositivo.

Para Macintosh:

Ha finalizado la configuración de la red inalámbrica. Vaya a la página **Descargas** de su modelo en Brother Solutions Center en http://support.brother.com para instalar controladores y software necesarios para utilizar el dispositivo.

Información relacionada

- Métodos adicionales para configurar el equipo Brother para una red inalámbrica

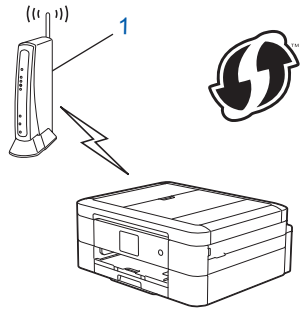
Configurar el equipo para una red inalámbrica mediante el método PIN de Wi-Fi Protected Setup™ (WPS)

Si el punto de acceso de LAN inalámbrica/enrutador es compatible con WPS, puede utilizar el método PIN (número de identificación personal) para configurar los ajustes de la red inalámbrica.

El método PIN es uno de los métodos de conexión desarrollados por Wi-Fi Alliance®. Al introducir en el registrador (dispositivo que administra la LAN inalámbrica) un PIN creado por un inscrito (su equipo), puede configurar los ajustes de la red inalámbrica y de seguridad. Para obtener más información sobre cómo acceder al modo WPS, consulte las instrucciones suministradas con el punto de acceso de LAN inalámbrica/enrutador.

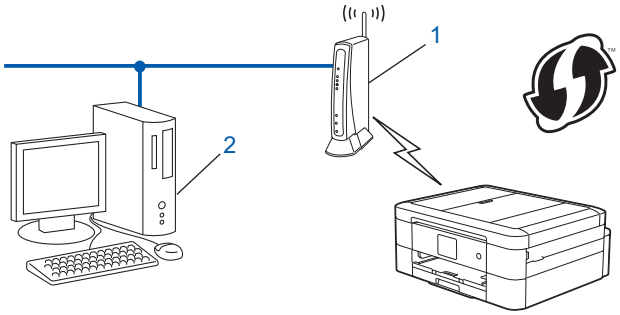
Tipo A

Conexión cuando el punto de acceso de LAN inalámbrica/enrutador (1) se duplica como registrador.



Tipo B

Conexión cuando otro dispositivo (2), como un ordenador, se utiliza como registrador.



Los enrutadores o los puntos de acceso que admiten WPS tienen el símbolo que se muestra a continuación:



>> MFC-J480DW
>> DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

1. Pulse **Config.**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
   a. Seleccione `[Red]`. Pulse **OK**.
   b. Seleccione `[WLAN]`. Pulse **OK**.

c. Seleccione [Cód WPS cn PIN]. Pulse **OK**.

3. Cuando aparezca [¿Activar WLAN?], pulse **OK**.

   De este modo, se iniciará el asistente de configuración inalámbrica. Para cancelar, pulse **Parar**.

4. En la pantalla LCD se muestra un PIN de ocho dígitos y el equipo comenzará a buscar un punto de acceso de LAN inalámbrica/enrutador.
5. Utilizando un ordenador conectado a la red, escriba "http://dirección IP del punto de acceso" en el navegador (la "dirección IP del punto de acceso" es la dirección IP del dispositivo utilizado como registrador).
6. Vaya a la página de ajustes de WPS e introduzca el PIN y, a continuación, siga las instrucciones que irán apareciendo en pantalla.



- El registrador generalmente es el punto de acceso de LAN inalámbrica/enrutador.
- La página de ajustes será diferente en función de la marca del punto de acceso de LAN inalámbrica/enrutador. Para obtener más información, consulte las instrucciones suministradas con el punto de acceso de LAN inalámbrica/enrutador.

Si utiliza un ordenador con Windows Vista®, Windows® 7 o Windows® 8 como registrador, realice los siguientes pasos:

7. Realice una de las siguientes acciones:
   - (Windows Vista®)

     Haga clic en **(Iniciar)** > **Red** > **Agregar un dispositivo inalámbrico**.
   - (Windows® 7)

     Haga clic en **(Iniciar)** > **Dispositivos e impresoras** > **Agregar un dispositivo**.
   - (Windows® 8)

     Mueva el ratón a la esquina inferior derecha del escritorio. Cuando aparezca la barra de menú, haga clic en **Configuración** > **Panel de control** > **Hardware y sonido** > **Dispositivos e impresoras** > **Agregar un dispositivo**.



- Para utilizar un ordenador con Windows Vista®, Windows® 7 o Windows® 8 como registrador, antes deberá registrarlo en la red. Para obtener más información, consulte las instrucciones suministradas con el punto de acceso de LAN inalámbrica/enrutador.
- Si utiliza un ordenador con Windows ® 7 o Windows ® 8 como registrador, puede instalar el controlador de impresora después de establecer la configuración inalámbrica siguiendo las instrucciones que irán apareciendo en pantalla. Para instalar el paquete completo de controladores y software, utilice el CD-ROM de instalación de Brother.

8. Seleccione el equipo y haga clic en **Siguiente**.
9. Introduzca el PIN mostrado en la pantalla LCD y, a continuación, haga clic en **Siguiente**.
10. Seleccione la red y, a continuación, haga clic en **Siguiente**.
11. Haga clic en **Cerrar**.

DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Pulse  [Configur.] > [Todos ajus.] > [Red] > [WLAN] > [Código WPS con PIN].
2. Cuando aparezca [¿Desea cambiar la interfaz de red a inalámbrica?] o [¿Activar WLAN?], pulse [Sí].

   De este modo, se iniciará el asistente de configuración inalámbrica. Para cancelar, pulse [No].
3. En la pantalla LCD se muestra un PIN de ocho dígitos y el equipo comenzará a buscar un punto de acceso de LAN inalámbrica/enrutador.
4. Utilizando un ordenador conectado a la red, escriba "http://dirección IP del punto de acceso" en el navegador (la "dirección IP del punto de acceso" es la dirección IP del dispositivo utilizado como registrador).
5. Vaya a la página de ajustes de WPS e introduzca el PIN y, a continuación, siga las instrucciones que irán apareciendo en pantalla.

- El registrador generalmente es el punto de acceso de LAN inalámbrica/enrutador.
- La página de ajustes será diferente en función de la marca del punto de acceso de LAN inalámbrica/enrutador. Para obtener más información, consulte las instrucciones suministradas con el punto de acceso de LAN inalámbrica/enrutador.

Si utiliza un ordenador con Windows Vista®, Windows® 7 o Windows® 8 como registrador, realice los siguientes pasos:

6. Realice una de las siguientes acciones:
   - (Windows Vista®)

     Haga clic en **(Iniciar)** > **Red** > **Agregar un dispositivo inalámbrico**.
   - (Windows® 7)

     Haga clic en **(Iniciar)** > **Dispositivos e impresoras** > **Agregar un dispositivo**.
   - (Windows® 8)

     Mueva el ratón a la esquina inferior derecha del escritorio. Cuando aparezca la barra de menú, haga clic en **Configuración** > **Panel de control** > **Hardware y sonido** > **Dispositivos e impresoras** > **Agregar un dispositivo**.

- Para utilizar un ordenador con Windows Vista®, Windows® 7 o Windows® 8 como registrador, antes deberá registrarlo en la red. Para obtener más información, consulte las instrucciones suministradas con el punto de acceso de LAN inalámbrica/enrutador.
- Si utiliza un ordenador con Windows ® 7 o Windows ® 8 como registrador, puede instalar el controlador de impresora después de establecer la configuración inalámbrica siguiendo las instrucciones que irán apareciendo en pantalla. Para instalar el paquete completo de controladores y software, utilice el CD-ROM de instalación de Brother.

7. Seleccione el equipo y haga clic en **Siguiente**.
8. Introduzca el PIN mostrado en la pantalla LCD y, a continuación, haga clic en **Siguiente**.
9. Seleccione la red y, a continuación, haga clic en **Siguiente**.
10. Haga clic en **Cerrar**.

Información relacionada

- Métodos adicionales para configurar el equipo Brother para una red inalámbrica

Configurar el equipo para una red inalámbrica en el modo ad-hoc utilizando un nuevo SSID

Deberá conectarse a un nuevo SSID desde su ordenador cuando esté configurado en modo Ad-Hoc.

>> MFC-J480DW
>> DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

1. Pulse **Config.**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
   a. Seleccione `[Red]`. Pulse **OK**.
   b. Seleccione `[WLAN]`. Pulse **OK**.
   c. Seleccione `[Conf.Asistente]`. Pulse **OK**.
3. Cuando aparezca `[¿Activar WLAN?]`, pulse **OK**.
   De este modo, se iniciará el asistente de configuración inalámbrica. Para cancelar, pulse **Parar**.
4. El equipo buscará la red y mostrará una lista con los SSID disponibles. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción `[<Nuevo SSID>]` y, a continuación, pulse **OK**.
5. Introduzca el nombre del SSID y, a continuación, pulse **OK**.

Más información de cómo introducir texto ➤➤ *Apéndice*

6. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción `[Ad-hoc]` y, a continuación, pulse **OK**.
7. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar el tipo de encriptación `[Ninguna]` o `[WEP]` y, a continuación, pulse **OK**.
8. Si ha seleccionado la opción `[WEP]` para el tipo de encriptación, introduzca la clave WEP y, a continuación, pulse **OK**.

Su equipo Brother solo admite el uso de la primera clave WEP.

9. Para aplicar la configuración, pulse **1** y seleccione `[Sí]`. Para cancelar, pulse **2**.
10. El equipo intentará conectarse con el dispositivo inalámbrico que haya seleccionado.

Si el dispositivo inalámbrico está conectado correctamente, en la pantalla LCD del equipo aparecerá `[Conectada]`.

Para Windows®:

Ha finalizado la configuración de la red inalámbrica. Utilice el CD-ROM de instalación de Brother para instalar los controladores y el software necesarios para el funcionamiento del dispositivo.

Para Macintosh:

Ha finalizado la configuración de la red inalámbrica. Vaya a la página **Descargas** de su modelo en Brother Solutions Center en http://support.brother.com para instalar controladores y software necesarios para utilizar el dispositivo.

DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Pulse  `[Configur.]` > `[Todos ajus.]` > `[Red]` > `[WLAN]` > `[Conf.Asistente]`.
2. Cuando aparezca `[¿Desea cambiar la interfaz de red a inalámbrica?]` o `[¿Activar WLAN?]`, pulse `[Sí]`.
   De este modo, se iniciará el asistente de configuración inalámbrica. Para cancelar, pulse `[No]`.
3. El equipo buscará la red y mostrará una lista con los SSID disponibles. Pulse ▲ o ▼ para mostrar la opción `[<Nuevo SSID>]` y, a continuación, púlsela.

4. Pulse [OK].
5. Introduzca el nombre del SSID y, a continuación, pulse [OK].

Más información de cómo introducir texto ➤➤ *Apéndice*

6. Pulse [Ad-hoc].
7. Pulse [Ninguna] o [WEP].
8. Si ha seleccionado la opción [WEP] para el tipo de encriptación, introduzca la clave WEP y, a continuación, pulse [OK].

Su equipo Brother solo admite el uso de la primera clave WEP.

9. Para aplicar los ajustes, pulse [Sí]. Para cancelar, pulse [No].
10. El equipo intentará conectarse con el dispositivo inalámbrico que haya seleccionado.

Si el dispositivo inalámbrico está conectado correctamente, en la pantalla LCD aparecerá [Conectada].

Para Windows®:

Ha finalizado la configuración de la red inalámbrica. Utilice el CD-ROM de instalación de Brother para instalar los controladores y el software necesarios para el funcionamiento del dispositivo.

Para Macintosh:

Ha finalizado la configuración de la red inalámbrica. Vaya a la página **Descargas** de su modelo en Brother Solutions Center en http://support.brother.com para instalar controladores y software necesarios para utilizar el dispositivo.

Información relacionada

- Métodos adicionales para configurar el equipo Brother para una red inalámbrica
- Códigos de error del informe de LAN inalámbrica

Configurar el equipo para una red inalámbrica cuando no se difunde el SSID

>> MFC-J480DW
>> DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

Antes de configurar el equipo, le recomendamos que anote los ajustes de la red inalámbrica. Necesitará esta información antes de continuar con la configuración.

1. Compruebe y escriba los ajustes actuales de la red inalámbrica.

Nombre de red (SSID)

Modo de comunicación	Método de autenticación	Modo de encriptación	Clave de red
Infraestructura	Sistema abierto	NINGUNO	-
		WEP	
	Clave compartida	WEP	
	WPA/WPA2-PSK	AES	
		TKIP (TKIP solo es compatible con WPA-PSK).	

Por ejemplo:

Nombre de red (SSID)
HOLA

Modo de comunicación	Método de autenticación	Modo de encriptación	Clave de red
Infraestructura	WPA2-PSK	AES	12345678

Si su enrutador utiliza encriptación WEP, introduzca la clave utilizada como primera clave WEP. Su equipo Brother solo admite el uso de la primera clave WEP.

2. Pulse **Config.**.
3. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
   a. Seleccione `[Red]`. Pulse **OK**.
   b. Seleccione `[WLAN]`. Pulse **OK**.
   c. Seleccione `[Conf.Asistente]`. Pulse **OK**.
4. Cuando aparezca `[¿Activar WLAN?]`, pulse **OK**.

   De este modo, se iniciará el asistente de configuración inalámbrica. Para cancelar, pulse **Parar**.
5. El equipo buscará la red y mostrará una lista con los SSID disponibles. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción `[<Nuevo SSID>]` y, a continuación, pulse **OK**.
6. Introduzca el nombre del SSID y, a continuación, pulse **OK**.

Más información de cómo introducir texto ➤➤ *Apéndice*

7. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
   a. Seleccione `[Infraestructura]`. Pulse **OK**.
   b. Seleccione el método de autenticación. Pulse **OK**.

8. Realice una de las siguientes acciones:
   - Si ha seleccionado la opción [Sistema abierto], pulse ▲ o ▼ para seleccionar el tipo de encriptación [Ninguna] o [WEP] y, a continuación, pulse **OK**.

     Si ha seleccionado la opción [WEP] para el tipo de encriptación, introduzca la clave WEP y, a continuación, pulse **OK**.
   - Si ha seleccionado la opción [Clave compart.], introduzca la clave WEP y, a continuación, pulse **OK**.
   - Si ha seleccionado la opción [WPA/WPA2-PSK], pulse ▲ o ▼ para seleccionar el tipo de encriptación [TKIP+AES] o [AES] y, a continuación, pulse **OK**.

     Introduzca la clave WEP y, a continuación, pulse **OK**.

   - Más información de cómo introducir texto ➤➤ *Apéndice*
   - Su equipo Brother solo admite el uso de la primera clave WEP.

9. Para aplicar la configuración, pulse **1** y seleccione [Sí]. Para cancelar, pulse **2**.
10. El equipo intentará conectarse con el dispositivo inalámbrico que haya seleccionado.

Si el dispositivo inalámbrico está conectado correctamente, en la pantalla LCD del equipo aparecerá [Conectada].

Para Windows®:

Ha finalizado la configuración de la red inalámbrica. Utilice el CD-ROM de instalación de Brother para instalar los controladores y el software necesarios para el funcionamiento del dispositivo.

Para Macintosh:

Ha finalizado la configuración de la red inalámbrica. Vaya a la página **Descargas** de su modelo en Brother Solutions Center en http://support.brother.com para instalar controladores y software necesarios para utilizar el dispositivo.

DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Antes de configurar el equipo, le recomendamos que anote los ajustes de la red inalámbrica. Necesitará esta información antes de continuar con la configuración.

1. Compruebe y escriba los ajustes actuales de la red inalámbrica.

Nombre de red (SSID)

Modo de comunicación	**Método de autenticación**	**Modo de encriptación**	**Clave de red**
Infraestructura	Sistema abierto	NINGUNO	-
		WEP	
	Clave compartida	WEP	
	WPA/WPA2-PSK	AES	
		TKIP (TKIP solo es compatible con WPA-PSK).	

Por ejemplo:

Nombre de red (SSID)
HOLA

Modo de comunicación	**Método de autenticación**	**Modo de encriptación**	**Clave de red**
Infraestructura	WPA2-PSK	AES	12345678

Si su enrutador utiliza encriptación WEP, introduzca la clave utilizada como primera clave WEP. Su equipo Brother solo admite el uso de la primera clave WEP.

2. Pulse  [Configur.] > [Todos ajus.] > [Red] > [WLAN] > [Conf.Asistente].
3. Cuando aparezca [¿Desea cambiar la interfaz de red a inalámbrica?] o [¿Activar WLAN?], pulse [Sí].

   De este modo, se iniciará el asistente de configuración inalámbrica. Para cancelar, pulse [No].
4. El equipo buscará la red y mostrará una lista con los SSID disponibles. Pulse ▲ o ▼ para mostrar la opción [<Nuevo SSID>] y, a continuación, púlsela.
5. Pulse [OK].
6. Introduzca el nombre del SSID y, a continuación, pulse [OK].

Más información de cómo introducir texto ➤➤ *Apéndice*

7. Pulse [Infraestructura].
8. Seleccione el método de autenticación y, a continuación, pulse la opción deseada.
9. Realice una de las siguientes acciones:
   - Si ha seleccionado la opción [Sistema abierto], pulse [Ninguna] o [WEP].

     Si ha seleccionado la opción [WEP] para el tipo de encriptación, introduzca la clave WEP y, a continuación, pulse [OK].
   - Si ha seleccionado la opción [Clave compartida], introduzca la clave WEP y, a continuación, pulse [OK].
   - Si ha seleccionado la opción [WPA/WPA2-PSK], pulse [TKIP+AES] o [AES].

     Introduzca la clave WEP y, a continuación, pulse [OK].

- Más información de cómo introducir texto ➤➤ *Apéndice*
- Su equipo Brother solo admite el uso de la primera clave WEP.

10. Para aplicar los ajustes, pulse [Sí]. Para cancelar, pulse [No].
11. El equipo intentará conectarse con el dispositivo inalámbrico que haya seleccionado.

Si el dispositivo inalámbrico está conectado correctamente, en la pantalla LCD aparecerá [Conectada].

Para Windows®:

Ha finalizado la configuración de la red inalámbrica. Utilice el CD-ROM de instalación de Brother para instalar los controladores y el software necesarios para el funcionamiento del dispositivo.

Para Macintosh:

Ha finalizado la configuración de la red inalámbrica. Vaya a la página **Descargas** de su modelo en Brother Solutions Center en http://support.brother.com para instalar controladores y software necesarios para utilizar el dispositivo.

Información relacionada

- Métodos adicionales para configurar el equipo Brother para una red inalámbrica
- No puedo completar la configuración de la red inalámbrica

Utilizar Wi-Fi Direct®

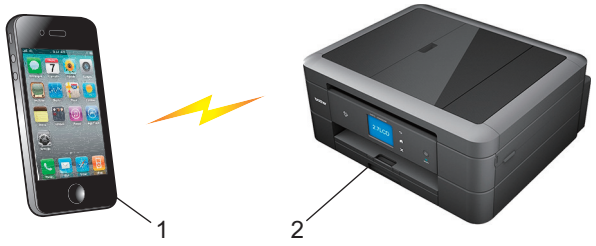
- Imprimir o escanear desde un dispositivo móvil con Wi-Fi Direct
- Configurar la red Wi-Fi Direct
  Configurar sus ajustes de red Wi-Fi Direct desde el panel de control del equipo.
- No puedo completar la configuración de la red inalámbrica

Imprimir o escanear desde un dispositivo móvil con Wi-Fi Direct

Wi-Fi Direct es uno de los métodos de configuración inalámbrica desarrollados por Wi-Fi Alliance®. Le permite configurar una red inalámbrica segura entre el equipo Brother y un dispositivo móvil, como un dispositivo Android™, un dispositivo Windows Phone®, un iPhone, iPod touch o iPad sin usar un punto de acceso. Wi-Fi Direct admite la configuración de red inalámbrica mediante una sola pulsación o el método PIN de Wi-Fi Protected Setup™ (WPS). También se puede configurar una red inalámbrica configurando manualmente un SSID y una contraseña. La función Wi-Fi Direct del equipo Brother admite la seguridad WPA2™ con el estándar de encriptación avanzada (AES).

Para imprimir o escanear directamente desde su dispositivo móvil, descargue Brother iPrint&Scan desde la aplicación Google Play™ (Android Market™) o el App Store.

Más información ➤➤ *Guía de impresión y escaneado con dispositivos móviles para Brother iPrint&Scan* Vaya a la página **Manuales** del modelo en Brother Solutions Center en http://support.brother.com para descargar la guía.



1. Dispositivo móvil
2. Su equipo Brother

- Aunque el equipo Brother puede utilizarse tanto en una red cableada como en una inalámbrica (solo modelos compatibles), solo se puede utilizar un método de conexión a la vez. No obstante, puede utilizar a la vez una conexión a la red inalámbrica y una conexión Wi-Fi Direct, o bien una conexión a la red cableada y una conexión Wi-Fi Direct.
- El dispositivo que admita Wi-Fi Direct puede convertirse en el propietario del grupo (P/G). Al configurar la red con Wi-Fi Direct, el propietario del grupo (P/G) actúa como punto de acceso.
- El modo ad-hoc y Wi-Fi Direct no pueden utilizarse a la vez. Desactive una función para activar la otra. Si quiere utilizar Wi-Fi Direct a la vez que el modo ad-hoc, configure la interfaz de red como LAN cableada o desactive el modo ad-hoc y conecte el equipo Brother al punto de acceso.

Información relacionada

- Utilizar Wi-Fi Direct®

Configurar la red Wi-Fi Direct

Configurar sus ajustes de red Wi-Fi Direct desde el panel de control del equipo.

- Información general para configurar la red Wi-Fi Direct

  Las instrucciones siguientes le ofrecen cinco métodos para configurar el equipo Brother en un entorno de red inalámbrica. Seleccione el método que prefiera para su entorno.
- Configurar la red Wi-Fi Direct mediante el método de una sola pulsación
- Configurar la red Wi-Fi Direct mediante el método de una sola pulsación y Wi-Fi Protected Setup™ (WPS)
- Configurar la red Wi-Fi Direct mediante el método PIN
- Configurar la red Wi-Fi Direct mediante el método PIN de Wi-Fi Protected Setup™ (WPS)
- Configurar manualmente la red Wi-Fi Direct

Información general para configurar la red Wi-Fi Direct

Las instrucciones siguientes le ofrecen cinco métodos para configurar el equipo Brother en un entorno de red inalámbrica. Seleccione el método que prefiera para su entorno.

Compruebe la configuración de su dispositivo móvil.

1. ¿Admite su dispositivo móvil Wi-Fi Direct?

Opción	Descripción
Sí	Vaya al paso 2
No	Vaya al paso 3

2. ¿Admite su dispositivo móvil una configuración de una sola pulsación para Wi-Fi Direct?

Opción	Descripción
Sí	➤➤ *Información relacionada*: Configurar la red Wi-Fi Direct mediante el método de una sola pulsación
No	➤➤ *Información relacionada*: Configurar la red Wi-Fi Direct mediante el método PIN

3. ¿Admite su dispositivo móvil Wi-Fi Protected Setup™ (WPS)?

Opción	Descripción
Sí	Vaya al paso 4
No	➤➤ *Información relacionada*: Configurar manualmente la red Wi-Fi Direct

4. ¿Admite su dispositivo móvil la configuración de una sola pulsación para Wi-Fi Protected Setup™ (WPS)?

Opción	Descripción
Sí	➤➤ *Información relacionada*: Configurar la red Wi-Fi Direct mediante el método de una sola pulsación y Wi-Fi Protected Setup™ (WPS)
No	➤➤ *Información relacionada*: Configurar la red Wi-Fi Direct mediante el método PIN de Wi-Fi Protected Setup™ (WPS)

Para utilizar la función Brother iPrint&Scan en una red Wi-Fi Direct configurada con la configuración de una sola pulsación mediante Wi-Fi Direct o la configuración del método PIN mediante Wi-Fi Direct, el dispositivo que utilice para configurar Wi-Fi Direct debe tener un sistema Android™ 4.0 o superior.

Información relacionada

- Configurar la red Wi-Fi Direct
- Configurar la red Wi-Fi Direct mediante el método de una sola pulsación
- Configurar la red Wi-Fi Direct mediante el método PIN
- Configurar manualmente la red Wi-Fi Direct
- Configurar la red Wi-Fi Direct mediante el método de una sola pulsación y Wi-Fi Protected Setup™ (WPS)
- Configurar la red Wi-Fi Direct mediante el método PIN de Wi-Fi Protected Setup™ (WPS)

Configurar la red Wi-Fi Direct mediante el método de una sola pulsación

>> MFC-J480DW
>> DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

Si el dispositivo móvil es compatible con Wi-Fi Direct, siga estos pasos para configurar una red Wi-Fi Direct:

Cuando el equipo reciba la solicitud de Wi-Fi Direct del dispositivo móvil, aparecerá el mensaje `[Petición de conexión Wi-Fi Direct recibida.]` en la pantalla LCD. Pulse **OK** para conectarse.

1. Pulse **Config.**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
   a. Seleccione `[Red]`. Pulse **OK**.
   b. Seleccione `[Wi-Fi Direct]`. Pulse **OK**.
   c. Seleccione `[Pulsar botón]`. Pulse **OK**.
3. Cuando aparezca `[¿Wi-Fi Direct activado? Sí ⇒ Pulse 1 No ⇒ Pulse 2]`, pulse **1** para aceptar la acción. Para cancelar, pulse **2**.
4. Cuando aparezca `[Active Wi-Fi Direct en otro dispositivo. Luego pulse OK.]`, active el método de configuración mediante PIN de WPS de su dispositivo móvil (consulte la guía del usuario de su dispositivo móvil para obtener instrucciones). Pulse **OK** en el equipo Brother. De este modo se iniciará la configuración de Wi-Fi Direct.
5. Realice una de las siguientes acciones:
   - Si su equipo Brother es el propietario del grupo (P/G), conecte su dispositivo móvil directamente al equipo.
   - Si el equipo Brother no es el propietario del grupo (P/G), mostrará los nombres de los dispositivos disponibles con los que se puede configurar una red Wi-Fi Direct. Seleccione el dispositivo móvil al que desee conectarse y pulse **OK**. Vuelva a buscar dispositivos móviles seleccionando `[Reescanear]`.
6. Si el dispositivo móvil se conecta correctamente, el equipo mostrará `[Conectada]`. Ha finalizado la configuración de la red Wi-Fi Direct. Para obtener más información sobre cómo imprimir desde un dispositivo móvil o escanear a un dispositivo móvil, descargue la *Guía de impresión y escaneado con dispositivos móviles para Brother iPrint&Scan* o la *Guía de AirPrint* desde la página **Manuales** de su modelo en Brother Solutions Center en http://support.brother.com.

DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Si el dispositivo móvil es compatible con Wi-Fi Direct, siga estos pasos para configurar una red Wi-Fi Direct:

Cuando el equipo reciba la solicitud de Wi-Fi Direct del dispositivo móvil, aparecerá el mensaje `[Solicitud de conexión de Wi-Fi Direct recibida. Pulse [OK] para conectar.]` en la pantalla LCD. Pulse `[OK]` para conectarse.

1. Pulse `[Configur.]` > `[Todos ajus.]` > `[Red]` > `[Wi-Fi Direct]` > `[Pulsar botón]`.
2. Cuando aparezca `[¿Wi-Fi Direct activo?]`, pulse `[Sí]` para aceptar la acción. Para cancelar, pulse `[No]`.
3. Active Wi-Fi Direct en su dispositivo móvil (consulte las instrucciones pertinentes en la guía del usuario de su dispositivo móvil) cuando aparezca `[Active el WiFi Directo en otro dispositivo Luego pulse [OK].]`. Pulse `[OK]` en el equipo Brother. De este modo se iniciará la configuración de Wi-Fi Direct.

4. Realice una de las siguientes acciones:
   - Si su equipo Brother es el propietario del grupo (P/G), conecte su dispositivo móvil directamente al equipo.
   - Si el equipo Brother no es el propietario del grupo (P/G), mostrará los nombres de los dispositivos disponibles con los que se puede configurar una red Wi-Fi Direct. Seleccione el dispositivo móvil al que desee conectarse y pulse `[OK]`. Vuelva a buscar dispositivos móviles pulsando `[Reescanear]`.
5. Si el dispositivo móvil se conecta correctamente, el equipo mostrará `[Conectada]`. Ha finalizado la configuración de la red Wi-Fi Direct. Para obtener más información sobre cómo imprimir desde un dispositivo móvil o escanear a un dispositivo móvil, descargue la *Guía de impresión y escaneado con dispositivos móviles para Brother iPrint&Scan* o la *Guía de AirPrint* desde la página **Manuales** de su modelo en Brother Solutions Center en http://support.brother.com.

Información relacionada

- Configurar la red Wi-Fi Direct
- Información general para configurar la red Wi-Fi Direct

Configurar la red Wi-Fi Direct mediante el método de una sola pulsación y Wi-Fi Protected Setup™ (WPS)

>> MFC-J480DW
>> DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

Si el dispositivo móvil es compatible con WPS (PBC: configuración por botón), siga estos pasos para configurar una red Wi-Fi Direct:

Cuando el equipo reciba la solicitud de Wi-Fi Direct del dispositivo móvil, aparecerá el mensaje [Petición de conexión Wi-Fi Direct recibida.] en la pantalla LCD. Pulse **OK** para conectarse.

1. Pulse **Config.**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
   a. Seleccione [Red]. Pulse **OK**.
   b. Seleccione [Wi-Fi Direct]. Pulse **OK**.
   c. Seleccione [Propiet. grupo]. Pulse **OK**.
   d. Seleccione [Sí]. Pulse **OK**.
   e. Seleccione [Pulsar botón]. Pulse **OK**.
3. Cuando aparezca [¿Wi-Fi Direct activado? Sí ⇒ Pulse 1 No ⇒ Pulse 2], pulse **1** para aceptar la acción. Para cancelar, pulse **2**.
4. Cuando aparezca [Active Wi-Fi Direct en otro dispositivo. Luego pulse OK.], active el método de configuración mediante PIN de WPS de su dispositivo móvil (consulte la guía del usuario de su dispositivo móvil para obtener instrucciones). Pulse **OK** en el equipo Brother. De este modo se iniciará la configuración de Wi-Fi Direct.
5. Si el dispositivo móvil se conecta correctamente, el equipo mostrará [Conectada]. Ha finalizado la configuración de la red Wi-Fi Direct. Para obtener más información sobre cómo imprimir desde un dispositivo móvil o escanear a un dispositivo móvil, descargue la *Guía de impresión y escaneado con dispositivos móviles para Brother iPrint&Scan* o la *Guía de AirPrint* desde la página **Manuales** de su modelo en Brother Solutions Center en http://support.brother.com.

DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Si el dispositivo móvil es compatible con WPS (PBC: configuración por botón), siga estos pasos para configurar una red Wi-Fi Direct:

Cuando el equipo reciba la solicitud de Wi-Fi Direct del dispositivo móvil, aparecerá el mensaje [Solicitud de conexión de Wi-Fi Direct recibida. Pulse [OK] para conectar.] en la pantalla LCD. Pulse [OK] para conectarse.

1. Pulse [Configur.] > [Todos ajus.] > [Red] > [Wi-Fi Direct] > [Propietario del grupo] > [Sí].
2. Pulse [Pulsar botón].
3. Cuando aparezca [¿Wi-Fi Direct activo?], pulse [Sí] para aceptar la acción. Para cancelar, pulse [No].
4. Active el método de configuración de una sola pulsación de WPS de su dispositivo móvil (consulte la guía del usuario de su dispositivo móvil para obtener instrucciones). Cuando aparezca [Active el WiFi

`Directo en otro dispositivo Luego pulse [OK].` en la pantalla LCD del equipo, pulse `[OK]` en el mismo.

De este modo se iniciará la configuración de Wi-Fi Direct.

5. Si el dispositivo móvil se conecta correctamente, el equipo mostrará `[Conectada]`. Ha finalizado la configuración de la red Wi-Fi Direct. Para obtener más información sobre cómo imprimir desde un dispositivo móvil o escanear a un dispositivo móvil, descargue la *Guía de impresión y escaneado con dispositivos móviles para Brother iPrint&Scan* o la *Guía de AirPrint* desde la página **Manuales** de su modelo en Brother Solutions Center en http://support.brother.com.

Información relacionada

- Configurar la red Wi-Fi Direct
- Información general para configurar la red Wi-Fi Direct

Configurar la red Wi-Fi Direct mediante el método PIN

>> MFC-J480DW
>> DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

Si el dispositivo móvil es compatible con el método PIN de Wi-Fi Direct, siga estos pasos para configurar una red Wi-Fi Direct:

Cuando el equipo reciba la solicitud de Wi-Fi Direct del dispositivo móvil, aparecerá el mensaje `[Petición de conexión Wi-Fi Direct recibida.]` en la pantalla LCD. Pulse **OK** para conectarse.

1. Pulse **Config.**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
   a. Seleccione `[Red]`. Pulse **OK**.
   b. Seleccione `[Wi-Fi Direct]`. Pulse **OK**.
   c. Seleccione `[Código PIN]`. Pulse **OK**.
3. Cuando aparezca `[¿Wi-Fi Direct activado? Sí ⇒ Pulse 1 No ⇒ Pulse 2]`, pulse **1** para aceptar la acción. Para cancelar, pulse **2**.
4. Cuando aparezca `[Active Wi-Fi Direct en otro dispositivo. Luego pulse OK.]`, active el método de configuración mediante PIN de WPS de su dispositivo móvil (consulte la guía del usuario de su dispositivo móvil para obtener instrucciones). Pulse **OK** en el equipo Brother. De este modo se iniciará la configuración de Wi-Fi Direct.
5. Realice una de las siguientes acciones:
   - Si su equipo Brother es el propietario del grupo (P/G), esperará una solicitud de conexión de su dispositivo móvil. Si aparece `[Código PIN]`, introduzca en el equipo el PIN que aparece en el dispositivo móvil. Pulse **OK**. Siga las instrucciones y vaya al siguiente paso. Si aparece el PIN en el equipo Brother, introdúzcalo en el dispositivo móvil.
   - Si el equipo Brother no es el propietario del grupo (P/G), mostrará los nombres de los dispositivos disponibles con los que se puede configurar una red Wi-Fi Direct. Seleccione el dispositivo móvil al que desee conectarse y pulse **OK**. Vuelva a buscar dispositivos móviles seleccionando `[Reescanear]`.

     Cuando aparezca `[Elija método PIN Muestre PIN ⇒ Pulse1 Ingrese PIN ⇒Pulse2]`, realice una de las siguientes acciones:
     - Pulse **1** para mostrar el PIN en el equipo e introdúzcalo en el dispositivo móvil. Siga las instrucciones y, a continuación, vaya al siguiente paso.
     - Pulse **2** para introducir en el equipo el PIN que aparezca en el dispositivo móvil y, a continuación, pulse **OK**. Siga las instrucciones y, a continuación, vaya al siguiente paso.
6. Si el dispositivo móvil se conecta correctamente, el equipo mostrará `[Conectada]`. Ha finalizado la configuración de la red Wi-Fi Direct. Para obtener más información sobre cómo imprimir desde un dispositivo móvil o escanear a un dispositivo móvil, descargue la *Guía de impresión y escaneado con dispositivos móviles para Brother iPrint&Scan* o la *Guía de AirPrint* desde la página **Manuales** de su modelo en Brother Solutions Center en http://support.brother.com.

DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Si el dispositivo móvil es compatible con el método PIN de Wi-Fi Direct, siga estos pasos para configurar una red Wi-Fi Direct:

Cuando el equipo reciba la solicitud de Wi-Fi Direct del dispositivo móvil, aparecerá el mensaje `[Solicitud de conexión de Wi-Fi Direct recibida. Pulse [OK] para conectar.]` en la pantalla LCD. Pulse `[OK]` para conectarse.

1. Pulse [Configur.] > [Todos ajus.] > [Red] > [Wi-Fi Direct] > [Código PIN].
2. Cuando aparezca [¿Wi-Fi Direct activo?], pulse [Sí] para aceptar la acción. Para cancelar, pulse [No].
3. Active Wi-Fi Direct en su dispositivo móvil (consulte las instrucciones pertinentes en la guía del usuario de su dispositivo móvil) cuando aparezca [Active el WiFi Directo en otro dispositivo Luego pulse [OK].]. Pulse [OK] en el equipo Brother. De este modo se iniciará la configuración de Wi-Fi Direct.
4. Realice una de las siguientes acciones:
   - Si su equipo Brother es el propietario del grupo (P/G), esperará una solicitud de conexión de su dispositivo móvil. Si aparece [Código PIN], introduzca en el equipo el PIN que aparece en el dispositivo móvil. Pulse [OK]. Siga las instrucciones y vaya al siguiente paso.

     Si aparece el PIN en el equipo Brother, introdúzcalo en el dispositivo móvil.
   - Si el equipo Brother no es el propietario del grupo (P/G), mostrará los nombres de los dispositivos disponibles con los que se puede configurar una red Wi-Fi Direct. Seleccione el dispositivo móvil al que desee conectarse y pulse [OK]. Vuelva a buscar dispositivos móviles pulsando [Reescanear].

     Realice una de las siguientes acciones:
     - Pulse [Mostrar el código PIN] para mostrar el PIN en el equipo e introdúzcalo en el dispositivo móvil. Siga las instrucciones y, a continuación, vaya al siguiente paso.
     - Pulse [Escriba el código PIN] para introducir en el equipo el PIN que aparezca en el dispositivo móvil y, a continuación, pulse [OK]. Siga las instrucciones y, a continuación, vaya al siguiente paso.

       Si no aparece un PIN en el dispositivo móvil, pulse en el equipo Brother. Vaya al paso 1 e inténtelo de nuevo.
5. Si el dispositivo móvil se conecta correctamente, el equipo mostrará [Conectada]. Ha finalizado la configuración de la red Wi-Fi Direct. Para obtener más información sobre cómo imprimir desde un dispositivo móvil o escanear a un dispositivo móvil, descargue la *Guía de impresión y escaneado con dispositivos móviles para Brother iPrint&Scan* o la *Guía de AirPrint* desde la página **Manuales** de su modelo en Brother Solutions Center en http://support.brother.com.

Información relacionada

- Configurar la red Wi-Fi Direct
- Información general para configurar la red Wi-Fi Direct

Configurar la red Wi-Fi Direct mediante el método PIN de Wi-Fi Protected Setup™ (WPS)

>> MFC-J480DW
>> DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

Si el dispositivo móvil es compatible con el método PIN de Wi-Fi Protected Setup™ (WPS), siga estos pasos para configurar una red Wi-Fi Direct:

Cuando el equipo reciba la solicitud de Wi-Fi Direct del dispositivo móvil, aparecerá el mensaje `[Petición de conexión Wi-Fi Direct recibida.]` en la pantalla LCD. Pulse **OK** para conectarse.

1. Pulse **Config.**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
   a. Seleccione `[Red]`. Pulse **OK**.
   b. Seleccione `[Wi-Fi Direct]`. Pulse **OK**.
   c. Seleccione `[Propiet. grupo]`. Pulse **OK**.
   d. Seleccione `[Sí]`. Pulse **OK**.
   e. Seleccione `[Código PIN]`. Pulse **OK**.
3. Cuando aparezca `[¿Wi-Fi Direct activado? Sí ⇒ Pulse 1 No ⇒ Pulse 2]`, pulse **1** para aceptar la acción. Para cancelar, pulse **2**.
4. Cuando aparezca `[Active Wi-Fi Direct en otro dispositivo. Luego pulse OK.]`, active el método de configuración mediante PIN de WPS de su dispositivo móvil (consulte la guía del usuario de su dispositivo móvil para obtener instrucciones). Pulse **OK** en el equipo Brother. De este modo se iniciará la configuración de Wi-Fi Direct.
5. El equipo esperará una solicitud de conexión de su dispositivo móvil. Si aparece `[Código PIN]`, introduzca en el equipo el PIN que aparece en el dispositivo móvil. Pulse **OK**.
6. Si el dispositivo móvil se conecta correctamente, el equipo mostrará `[Conectada]`. Ha finalizado la configuración de la red Wi-Fi Direct. Para obtener más información sobre cómo imprimir desde un dispositivo móvil o escanear a un dispositivo móvil, descargue la *Guía de impresión y escaneado con dispositivos móviles para Brother iPrint&Scan* o la *Guía de AirPrint* desde la página **Manuales** de su modelo en Brother Solutions Center en http://support.brother.com.

DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Si el dispositivo móvil es compatible con el método PIN de Wi-Fi Protected Setup™ (WPS), siga estos pasos para configurar una red Wi-Fi Direct:

Cuando el equipo reciba la solicitud de Wi-Fi Direct del dispositivo móvil, aparecerá el mensaje `[Solicitud de conexión de Wi-Fi Direct recibida. Pulse [OK] para conectar.]` en la pantalla LCD. Pulse `[OK]` para conectarse.

1. Pulse `[Configur.]` > `[Todos ajus.]` > `[Red]` > `[Wi-Fi Direct]` > `[Propietario del grupo]` > `[Sí]` > `[Código PIN]`.
2. Cuando aparezca `[¿Wi-Fi Direct activo?]`, pulse `[Sí]` para aceptar la acción. Para cancelar, pulse `[No]`.

3. Si aparece `[Active el WiFi Directo en otro dispositivo Luego pulse [OK].]`, active el método de configuración mediante PIN de WPS de su dispositivo móvil (consulte la guía de usuario de su dispositivo móvil para obtener instrucciones al respecto) y, a continuación, pulse `[OK]` en el equipo Brother. De este modo se iniciará la configuración de Wi-Fi Direct.
4. El equipo esperará una solicitud de conexión de su dispositivo móvil. Si aparece `[Código PIN]`, introduzca en el equipo el PIN que aparece en el dispositivo móvil. Pulse `[OK]`.
5. Si el dispositivo móvil se conecta correctamente, el equipo mostrará `[Conectada]`. Ha finalizado la configuración de la red Wi-Fi Direct. Para obtener más información sobre cómo imprimir desde un dispositivo móvil o escanear a un dispositivo móvil, descargue la *Guía de impresión y escaneado con dispositivos móviles para Brother iPrint&Scan* o la *Guía de AirPrint* desde la página **Manuales** de su modelo en Brother Solutions Center en http://support.brother.com.

Información relacionada

- Configurar la red Wi-Fi Direct
- Información general para configurar la red Wi-Fi Direct

Configurar manualmente la red Wi-Fi Direct

>> MFC-J480DW
>> DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

Si el dispositivo móvil no admite Wi-Fi Direct o WPS, debe configurar manualmente una red Wi-Fi Direct.

1. Pulse **Config.**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
   a. Seleccione `[Red]`. Pulse **OK**.
   b. Seleccione `[Wi-Fi Direct]`. Pulse **OK**.
   c. Seleccione `[Manual]`. Pulse **OK**.
3. Cuando aparezca `[¿Wi-Fi Direct activado? Sí ⇒ Pulse 1 No ⇒ Pulse 2]`, pulse **1** para aceptar la acción. Para cancelar, pulse **2**.
4. El equipo mostrará el nombre del SSID y la contraseña durante tres minutos. Vaya a la pantalla de ajustes de la red inalámbrica de su dispositivo móvil e introduzca el nombre del SSID y la contraseña.
5. Si el dispositivo móvil se conecta correctamente, el equipo mostrará `[Conectada]`. Ha finalizado la configuración de la red Wi-Fi Direct. Para obtener más información sobre cómo imprimir desde un dispositivo móvil o escanear a un dispositivo móvil, descargue la *Guía de impresión y escaneado con dispositivos móviles para Brother iPrint&Scan* o la *Guía de AirPrint* desde la página **Manuales** de su modelo en Brother Solutions Center en http://support.brother.com.

DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Si el dispositivo móvil no admite Wi-Fi Direct o WPS, debe configurar manualmente una red Wi-Fi Direct.

1. Pulse  `[Configur.]` > `[Todos ajus.]` > `[Red]` > `[Wi-Fi Direct]` > `[Manual]`.
2. Cuando aparezca `[¿Wi-Fi Direct activo?]`, pulse `[Sí]` para aceptar la acción. Para cancelar, pulse `[No]`.
3. El equipo mostrará el nombre del SSID y la contraseña durante dos minutos. Vaya a la pantalla de ajustes de la red inalámbrica de su dispositivo móvil e introduzca el nombre del SSID y la contraseña.
4. Si el dispositivo móvil se conecta correctamente, el equipo mostrará `[Conectada]`. Ha finalizado la configuración de la red Wi-Fi Direct. Para obtener más información sobre cómo imprimir desde un dispositivo móvil o escanear a un dispositivo móvil, descargue la *Guía de impresión y escaneado con dispositivos móviles para Brother iPrint&Scan* o la *Guía de AirPrint* desde la página **Manuales** de su modelo en Brother Solutions Center en http://support.brother.com.

Información relacionada

- Configurar la red Wi-Fi Direct
- Información general para configurar la red Wi-Fi Direct

Funciones de red avanzadas

- Imprimir el informe de configuración de la red

  El informe de configuración de la red enumera la configuración de red, incluyendo los ajustes del servidor de impresión de red.

Imprimir el informe de configuración de la red

El informe de configuración de la red enumera la configuración de red, incluyendo los ajustes del servidor de impresión de red.

- Nombre de nodo: el nombre de nodo aparece en el informe de configuración de la red actual. El nombre de nodo predeterminado es "BRNxxxxxxxxxxx" para una red cableada o "BRWxxxxxxxxxxx" para una red inalámbrica (donde "xxxxxxxxxxx" es la dirección MAC/Ethernet del equipo).
- Si la `[IP Address]` en el informe de configuración de la red muestra 0.0.0.0, espere un minuto e intente imprimirlo de nuevo.
- En el informe puede encontrar la configuración del equipo, como la dirección IP, la máscara de subred, el nombre de nodo y la dirección MAC, por ejemplo:
  - Dirección IP: 192.168.0.5
  - Máscara de subred: 255.255.255.0
  - Nombre de nodo: BRN000ca0000499
  - Dirección MAC: 00-0c-a0-00-04-99

>> MFC-J480DW
>> DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

1. Pulse **Config.**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
   a. Seleccione `[Imp. informes]`. Pulse **OK**.
   b. Seleccione `[Configurar red]`. Pulse **OK**.
3. Pulse el botón **Mono Iniciar** o **Iniciar Color**.
   El equipo imprime el informe de configuración de la red actual.

DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Pulse `[Configur.]` > `[Todos ajus.]` > `[Imp. informes]` > `[Configuración de la red]` > `[OK]`.
   El equipo imprime el informe de configuración de la red actual.

Información relacionada

- Funciones de red avanzadas
- Copiar fotografías desde un soporte a través de una conexión de red
- ¿Dónde puedo encontrar la configuración de red del equipo Brother?
- Utilice la herramienta de reparación de la conexión de red (Windows®)
- Deseo comprobar si mis dispositivos de red funcionan correctamente
- Mensajes de error y mantenimiento

Información técnica para usuarios avanzados

- Restablecer la configuración de la red a los ajustes predeterminados de fábrica

  Puede utilizar el panel de control del equipo para restaurar el servidor de impresión a su configuración predeterminada de fábrica. Esto permite restablecer toda la información como, por ejemplo, la contraseña o la dirección IP.
- Imprimir el informe WLAN

  El informe de WLAN refleja el estado de la red inalámbrica del equipo. Si la conexión inalámbrica no es correcta, compruebe el código de error en el informe impreso.

Restablecer la configuración de la red a los ajustes predeterminados de fábrica

Puede utilizar el panel de control del equipo para restaurar el servidor de impresión a su configuración predeterminada de fábrica. Esto permite restablecer toda la información como, por ejemplo, la contraseña o la dirección IP.

IMPORTANTE

(MFC-J480DW/MFC-J680DW)

Si restablece el equipo, los faxes almacenados en la memoria del equipo podrían perderse. Antes de restablecer el equipo, transfiera sus faxes al ordenador u otro equipo de fax para no perder mensajes importantes.

- Esta función restaura todos los ajustes de red cableada e inalámbrica (solo modelos compatibles) a la configuración predeterminada de fábrica.
- También puede restaurar el servidor de impresión a su configuración predeterminada de fábrica mediante las aplicaciones BRAdmin Light o BRAdmin Professional 3.

>> MFC-J480DW
>> DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

1. Pulse **Config.**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
   a. Seleccione `[Red]`. Pulse **OK**.
   b. Seleccione `[Restaurar red]`. Pulse **OK**.
3. Pulse **1** o ▲ para reiniciar.
4. Pulse **1** o ▲ para reiniciar.

   El equipo se reiniciará.

DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Pulse  `[Configur.]` > `[Todos ajus.]` > `[Red]` > `[Restaurar red]`.
2. Se mostrará `[¿Reconfigurar red?]`. Pulse `[Sí]`.
3. Se mostrará `[¿Reinicio OK?]`. Pulse `[Sí]` durante dos segundos para confirmar.

   El equipo se reiniciará.

Información relacionada

- Información técnica para usuarios avanzados
- Transferencia de faxes o informe del registro de faxes

Imprimir el informe WLAN

El informe de WLAN refleja el estado de la red inalámbrica del equipo. Si la conexión inalámbrica no es correcta, compruebe el código de error en el informe impreso.

>> MFC-J480DW
>> DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

1. Pulse **Config.**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción `[Imp. informes]` y, a continuación, pulse **OK**.
3. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción `[Informe WLAN]` y, a continuación, pulse **OK**.
4. Pulse **Mono Iniciar** o **Iniciar Color**.

   El equipo imprimirá el informe WLAN.

Si no se imprime el informe WLAN, compruebe si en el equipo se han producido errores. Si no hay errores visibles, espere un minuto y, a continuación, comience desde el primer paso e intente imprimir el informe de nuevo.

DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Pulse  `[Configur.]` > `[Todos ajus.]` > `[Imp. informes]` > `[Informe WLAN]` > `[OK]`.

   El equipo imprimirá el informe WLAN.

Si no se imprime el informe WLAN, compruebe si en el equipo se han producido errores. Si no hay errores visibles, espere un minuto y, a continuación, comience desde el primer paso e intente imprimir el informe de nuevo.

Información relacionada

- Información técnica para usuarios avanzados
- Códigos de error del informe de LAN inalámbrica
- El equipo Brother no imprime, escanea ni usa la recepción PC-FAX a través de la red.
- Deseo comprobar si mis dispositivos de red funcionan correctamente

Códigos de error del informe de LAN inalámbrica

Si el informe de LAN inalámbrica indica que no se pudo realizar la conexión, compruebe el código de error impreso en el informe y consulte las instrucciones correspondientes en la tabla:

Código de error	Problema y soluciones recomendadas
TS-01	La configuración inalámbrica no está activada; actívela. Si hay un cable de red conectado al equipo, desconéctelo y active la configuración inalámbrica del equipo.
TS-02	No se puede detectar el punto de acceso inalámbrico/enrutador. 1. Compruebe los siguientes dos puntos: • Desenchufe el punto de acceso/enrutador inalámbrico, espere 10 segundos y, a continuación, vuelva a enchufarlo. • Si el punto de acceso WLAN/enrutador utiliza el filtrado de direcciones MAC, confirme que la dirección MAC del equipo Brother esté permitida en el filtro. 2. Si ha introducido manualmente el SSID y la información de seguridad (SSID/método de autenticación/método de encriptación/clave de red), puede que la información sea incorrecta. Verifique de nuevo el SSID y la información de seguridad y, si es necesario, introduzca la información correcta.
TS-04	Los métodos de autenticación/encriptación utilizados por el punto de acceso inalámbrico/enrutador seleccionado no son admitidos por el equipo. Para el modo infraestructura, cambie los métodos de autenticación y encriptación del punto de acceso inalámbrico/enrutador. El equipo es compatible con los siguientes métodos de autenticación: • WPA-Personal TKIP o AES • WPA2-Personal AES • Sistema abierto WEP o Ninguno (sin encriptación) • Clave compartida WEP Si el problema persiste, puede que el SSID o los ajustes de red que ha introducido no sean correctos. Confirme la configuración de la red inalámbrica. Para el modo ad-hoc, cambie los métodos de autenticación y encriptación de la computadora para la configuración inalámbrica. El equipo solo es compatible con la autenticación Sistema abierto, con encriptación WEP opcional.
TS-05	La información de seguridad (SSID/clave de red) es incorrecta. Confirme el SSID y la clave de red. Si el enrutador utiliza encriptación WEP, introduzca la clave utilizada como primera clave WEP. El equipo Brother solo admite el uso de la primera clave WEP.
TS-06	La información de seguridad inalámbrica (método de autenticación/método de encriptación/clave de red) no es correcta. Confirme la información de seguridad inalámbrica (método de autenticación/método de encriptación/clave de red) indicada en TS-04. Si el enrutador utiliza encriptación WEP, introduzca la clave utilizada como primera clave WEP. El equipo Brother solo admite el uso de la primera clave WEP.

Código de error	Problema y soluciones recomendadas
TS-07	El equipo no puede detectar un punto de acceso inalámbrico/enrutador que tenga WPS o AOSS™ activado. Si desea configurar sus ajustes inalámbricos utilizando WPS o AOSS™, debe utilizar el equipo y el punto de acceso inalámbrico/enrutador. Confirme que el punto de acceso inalámbrico/enrutador admite WPS o AOSS™ y pruebe de nuevo. Si no sabe cómo utilizar el punto de acceso inalámbrico/enrutador utilizando WPS o AOSS™, consulte la documentación facilitada con el punto de acceso inalámbrico/enrutador, pregunte al fabricante de este o consulte al administrador de red.
TS-08	Se detectan dos o más puntos de acceso inalámbrico que tienen WPS o AOSS™ activado. • Compruebe que solo un punto de acceso inalámbrico/enrutador dentro del alcance tiene el método WPS o AOSS™ activo y pruebe de nuevo. • Pruebe de nuevo transcurridos unos minutos para evitar interferencias de otros puntos de acceso.

Información relacionada

- Imprimir el informe WLAN
- El equipo Brother no imprime, escanea ni usa la recepción PC-FAX a través de la red.
- Deseo comprobar si mis dispositivos de red funcionan correctamente
- Configurar el equipo para una red inalámbrica en el modo ad-hoc utilizando un nuevo SSID

Seguridad

- Bloquear los ajustes del equipo

  Antes de activar la función de bloqueo de acceso del equipo, tome nota de su contraseña. Si olvida la contraseña, debe restablecer todas las contraseñas guardadas en el equipo llamando a su administrador o al Servicio de atención al cliente de Brother.

Bloquear los ajustes del equipo

Antes de activar la función de bloqueo de acceso del equipo, tome nota de su contraseña. Si olvida la contraseña, debe restablecer todas las contraseñas guardadas en el equipo llamando a su administrador o al Servicio de atención al cliente de Brother.

- Acerca de la utilización de la seguridad de la memoria
- Acerca de la utilización del bloqueo de la transmisión
  Bloquee la transmisión de datos no autorizada a y desde el equipo.

Acerca de la utilización de la seguridad de la memoria

Modelos relacionados: MFC-J880DW

La seguridad de la memoria impide el acceso no autorizado al equipo.

Aunque no es posible programar faxes diferidos o trabajos de sondeo, se pueden enviar faxes diferidos previamente programados.

Debe desactivar la recepción PC Fax antes de activar la seguridad de la memoria.

Mientras la seguridad de la memoria está activada, están disponibles las siguientes operaciones:

- Recepción de faxes en la memoria (limitada a la capacidad de la memoria)
- Reenvío de faxes (si el reenvío de faxes se ha activado previamente)
- Recuperación remota (si el almacenamiento de faxes se ha activado previamente)

Mientras la seguridad de la memoria está activada, NO están disponibles las siguientes operaciones:

- Utilización desde el panel de control
- Impresión de faxes recibidos
- Impresión a PC
- Recepción PC Fax
- Impresión con NFC
- Escaneado con NFC

Para imprimir los faxes de la memoria debe desactivar la seguridad de la memoria.

Información relacionada

- Bloquear los ajustes del equipo
- Configurar la contraseña de la seguridad de la memoria
- Cambiar la contraseña de seguridad de la memoria
- Activar/desactivar la seguridad de la memoria

Configurar la contraseña de la seguridad de la memoria

Modelos relacionados: MFC-J880DW

Escriba la contraseña y guárdela en un lugar seguro.

1. Pulse  [Configur.] > [Todos ajus.] > [Fax] > [Varios] > [Memoria Segurid].
2. Introduzca un número de cuatro dígitos para la contraseña en la pantalla táctil. Pulse [OK].
3. Cuando en la pantalla táctil aparezca [Verificar], vuelva a introducir la contraseña mediante la pantalla táctil. Pulse [OK].
4. Pulse .

Información relacionada

- Acerca de la utilización de la seguridad de la memoria

Cambiar la contraseña de seguridad de la memoria

Modelos relacionados: MFC-J880DW

1. Pulse  [Configur.] > [Todos ajus.] > [Fax] > [Varios] > [Memoria Segurid] > [Configurar clave].
2. Introduzca el número de cuatro dígitos registrado de la contraseña actual en la pantalla táctil. Pulse [OK].
3. Introduzca un número de cuatro dígitos para la nueva contraseña en la pantalla táctil. Pulse [OK].
4. Cuando en la pantalla táctil aparezca [Verificar], vuelva a introducir la nueva contraseña mediante la pantalla táctil. Pulse [OK].
5. Pulse .

Información relacionada

- Acerca de la utilización de la seguridad de la memoria

Activar/desactivar la seguridad de la memoria

Modelos relacionados: MFC-J880DW

1. Pulse  [Configur.] > [Todos ajus.] > [Fax] > [Varios] > [Memoria Segurid] > [Conf. seguridad].
2. Introduzca la contraseña de cuatro dígitos registrada mediante el teclado de la pantalla táctil. Pulse [OK].

   El equipo se desconecta de la línea y en la pantalla táctil aparece [Memoria Segurid].

Desactivación de la seguridad de la memoria:

a. Pulse [Desbloq].

b. Introduzca la contraseña de cuatro dígitos actual y, a continuación, pulse [OK].

   Si introduce una contraseña incorrecta, en la pantalla táctil aparecerá [Clave errónea] y el equipo permanecerá fuera de línea. El equipo permanecerá en modo seguro hasta que se introduzca la contraseña correcta.

Información relacionada

- Acerca de la utilización de la seguridad de la memoria

Acerca de la utilización del bloqueo de la transmisión

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW

Bloquee la transmisión de datos no autorizada a y desde el equipo.

El bloqueo de la transmisión impide el acceso no autorizado al equipo.

Mientras el bloqueo de la transmisión está activado, están disponibles las siguientes operaciones:

- Recepción de faxes
- Reenvío de faxes (si el reenvío de faxes se ha activado previamente) (MFC-J680DW)
- Almacenamiento de faxes (si el almacenamiento de faxes se ha activado previamente) (MFC-J680DW)
- Recuperación remota (si el almacenamiento de faxes se ha activado previamente) (MFC-J680DW)
- Recepción PC-Fax (si la recepción PC-Fax se ha activado previamente)

Mientras la función de bloqueo de la transmisión está activada, el equipo recibirá faxes y los almacenará en la memoria. Posteriormente, cuando el bloqueo de la transmisión se desactive, los faxes se enviarán al ordenador seleccionado.

Mientras el bloqueo de la transmisión está activado, NO están disponibles las siguientes operaciones:

- Utilización desde el panel de control
- Impresión a PC

Información relacionada

- Bloquear los ajustes del equipo
- Configurar la contraseña del bloqueo de la transmisión
- Cambiar la contraseña del bloqueo de la transmisión
- Activar/desactivar el bloqueo de la transmisión

Configurar la contraseña del bloqueo de la transmisión

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW

>> MFC-J480DW
>> MFC-J680DW

MFC-J480DW

1. Pulse **Config.**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
   a. Seleccione `[Fax]`. Pulse **OK**.
   b. Seleccione `[Varios]`. Pulse **OK**.
   c. Seleccione `[Bloq TX]`. Pulse **OK**.
3. Introduzca un número de cuatro dígitos como contraseña. Pulse **OK**.
4. Cuando en la pantalla LCD aparezca `[Verif clave]`: vuelva a introducir la contraseña. Pulse **OK**.
5. Pulse **Parar**.

MFC-J680DW

1. Pulse  `[Configur.]` > `[Todos ajus.]` > `[Fax]` > `[Varios]` > `[Bloq TX]`.
2. Introduzca un número de cuatro dígitos para la contraseña en la pantalla táctil. Pulse `[OK]`.
3. Cuando en la pantalla táctil aparezca `[Verificar]`, vuelva a introducir la contraseña mediante la pantalla táctil. Pulse `[OK]`.
4. Pulse .

Información relacionada

- Acerca de la utilización del bloqueo de la transmisión

Cambiar la contraseña del bloqueo de la transmisión

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW

>> MFC-J480DW
>> MFC-J680DW

MFC-J480DW

1. Pulse **Config.**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
   a. Seleccione `[Fax]`. Pulse **OK**.
   b. Seleccione `[Varios]`. Pulse **OK**.
   c. Seleccione `[Bloq TX]`. Pulse **OK**.
   d. Seleccione `[Configurar clave]`. Pulse **OK**.
3. Introduzca el número de cuatro dígitos de la contraseña actual. Pulse **OK**.
4. Introduzca un número de cuatro dígitos como nueva contraseña. Pulse **OK**.
5. Cuando en la pantalla LCD aparezca `[Verif clave]`: vuelva a introducir la nueva contraseña. Pulse **OK**.
6. Pulse **Parar**.

MFC-J680DW

1. Pulse  `[Configur.]` > `[Todos ajus.]` > `[Fax]` > `[Varios]` > `[Bloq TX]` > `[Configurar clave]`.
2. Introduzca el número de cuatro dígitos de la contraseña actual en la pantalla táctil. Pulse `[OK]`.
3. Introduzca un número de cuatro dígitos para la nueva contraseña en la pantalla táctil. Pulse `[OK]`.
4. Cuando en la pantalla táctil aparezca `[Verificar]`, vuelva a introducir la nueva contraseña mediante la pantalla táctil. Pulse `[OK]`.
5. Pulse .

Información relacionada

- Acerca de la utilización del bloqueo de la transmisión

Activar/desactivar el bloqueo de la transmisión

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW

>> MFC-J480DW
>> MFC-J680DW

MFC-J480DW

1. Pulse **Config.**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
   a. Seleccione `[Fax]`. Pulse **OK**.
   b. Seleccione `[Varios]`. Pulse **OK**.
   c. Seleccione `[Bloq TX]`. Pulse **OK**.
   d. Seleccione `[Fijar bloq TX]`. Pulse **OK**.
3. Introduzca la contraseña de cuatro dígitos registrada. Pulse **OK**.
   El equipo se desconecta de la línea y en la pantalla LCD aparece `[Modo bloq TX]`.

Desactivación del bloqueo de la transmisión:

a. Pulse **Config.**.
b. Introduzca la contraseña de cuatro dígitos actual y, a continuación, pulse **OK**.
   Si introduce una contraseña incorrecta, en la pantalla LCD aparecerá `[Clave errónea]` y el equipo permanecerá fuera de línea. El equipo permanecerá en modo de bloqueo de la transmisión hasta que se introduzca la contraseña correcta.

MFC-J680DW

1. Pulse  `[Configur.]` > `[Todos ajus.]` > `[Fax]` > `[Varios]` > `[Bloq TX]` > `[Fijar bloq TX]`.
2. Introduzca la contraseña de cuatro dígitos registrada en la pantalla táctil. Pulse `[OK]`.
   El equipo se desconecta de la línea y en la pantalla táctil aparece `[Bloq TX]`.

Desactivación del bloqueo de la transmisión:

a. Pulse `[Desbloq]`.
b. Introduzca la contraseña de cuatro dígitos actual y, a continuación, pulse `[OK]`.
   Si introduce una contraseña incorrecta, en la pantalla táctil aparecerá `[Clave errónea]` y el equipo permanecerá fuera de línea. El equipo permanecerá en modo de bloqueo de la transmisión hasta que se introduzca la contraseña correcta.

Información relacionada

- Acerca de la utilización del bloqueo de la transmisión

Móvil/Web Connect

- Usar Web Services (Servicios web) desde su equipo Brother
- Usar Web Services (Servicios web) de Brother

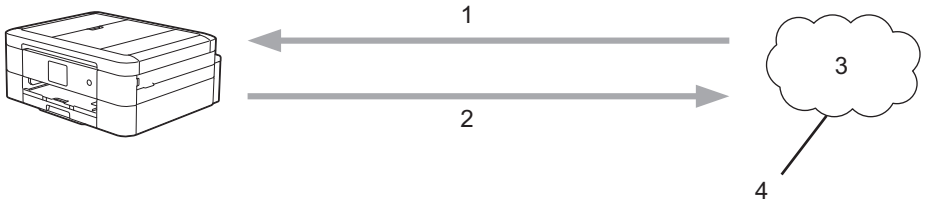
  Web Services (Servicios web) de Brother permite escanear, imprimir y ejecutar otras funciones para guardar archivos en la nube y subir archivos en otros servicios. Web Services (Servicios web) de Brother también permite administrar servidores en la nube para transferir faxes recibidos.
- Imprimir con Google Cloud Print™
- Imprimir con AirPrint
- Imprimir con Mopria™
- Imprimir y escanear desde un dispositivo móvil

  Use Brother iPrint&Scan para imprimir y escanear desde distintos dispositivos móviles.
- Imprimir y escanear mediante Near-Field Communication (NFC)

  La tecnología Near-Field Communication (NFC) permite realizar transacciones sencillas, intercambiar datos y establecer conexiones inalámbricas entre dos dispositivos cercanos.

Usar Web Services (Servicios web) desde su equipo Brother

Algunos sitios web proporcionan servicios que permiten a los usuarios cargar y ver tanto imágenes como archivos en el sitio web. El equipo Brother puede escanear imágenes y cargarlas en estos servicios, así como descargar e imprimir imágenes ya cargadas en los mismos.



1. Impresión
2. Escaneado
3. Fotografías, imágenes, documentos y otros archivos
4. Web Services (Servicios web)

Desde su equipo Brother puede acceder a los servicios siguientes: Picasa Web Albums™, Google Drive™, Flickr®, Facebook, Evernote®, Dropbox, OneNote®, OneDrive® y Box.

Más información ➤➤ *Guía de Web Connect* Vaya a la página **Manuales** del modelo en Brother Solutions Center en http://support.brother.com para descargar la guía.

Información relacionada

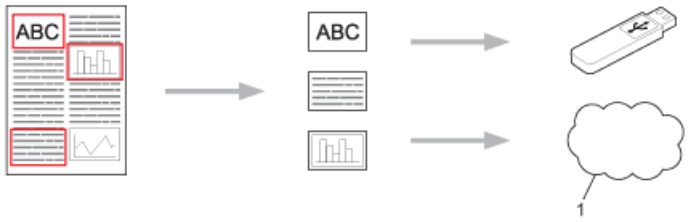
- Móvil/Web Connect

Usar Web Services (Servicios web) de Brother

Web Services (Servicios web) de Brother permite escanear, imprimir y ejecutar otras funciones para guardar archivos en la nube y subir archivos en otros servicios. Web Services (Servicios web) de Brother también permite administrar servidores en la nube para transferir faxes recibidos.

- Resaltado y escaneado

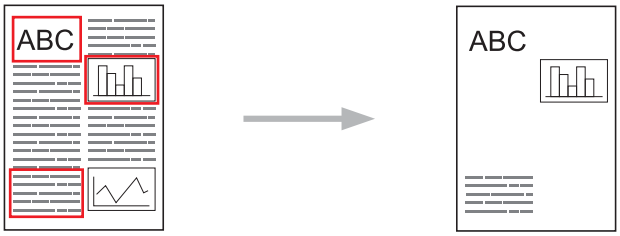
  Utilice un bolígrafo rojo para resaltar secciones del documento y, a continuación, escanee el documento. Las áreas resaltadas en rojo se capturan y procesan en función de su configuración: las áreas se guardan en un soporte o un servicio en la nube.



  1. Web Services (Servicios web)

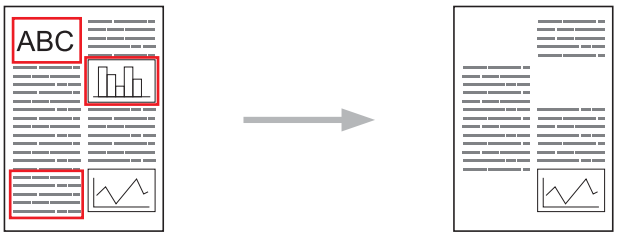
- Copiar área resaltada

  Utilice un bolígrafo rojo para resaltar secciones del documento y, a continuación, escanee el documento. Las áreas resaltadas en rojo serán extraídas e impresas conjuntamente.



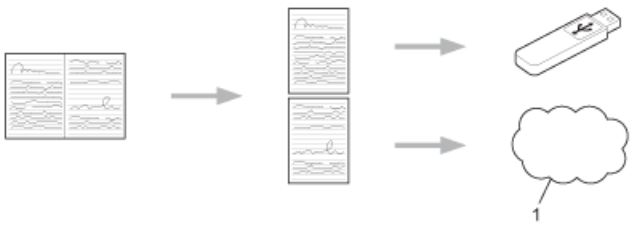
- Cortar área resaltada

  Utilice un bolígrafo rojo para resaltar secciones del documento y, a continuación, escanee el documento. Las áreas resaltadas en rojo se eliminan y la información restante se imprime.



- NotePrint y NoteScan

Imprime distintos tipos de hojas de notas y carpetas diseñadas para guardarlas. Después de tomar notas, escanee las hojas y guárdelas en un soporte o servicio en la nube.



1. Web Services (Servicios web)

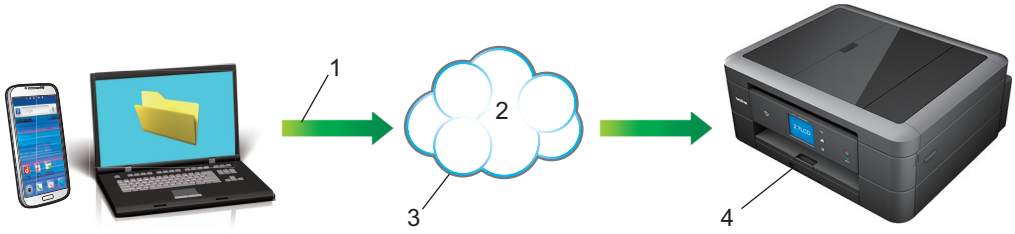
Más información ➤➤ *Guía de Web Connect* Vaya a la página **Manuales** del modelo en Brother Solutions Center en http://support.brother.com para descargar la guía.

Información relacionada

- Móvil/Web Connect

Imprimir con Google Cloud Print™

Google Cloud Print™ es un servicio de Google que permite imprimir en una impresora registrada en su cuenta Google a través de un dispositivo compatible con la red (como un teléfono móvil o un ordenador) sin necesidad de instalar el controlador de la impresora en el mismo.



1. Solicitud de impresión
2. Internet
3. Google Cloud Print™
4. Impresión

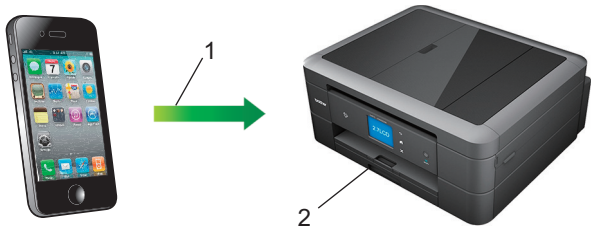
Más información ➤➤ *Guía de Google Cloud Print* Vaya a la página **Manuales** del modelo en Brother Solutions Center en http://support.brother.com para descargar la guía.

Información relacionada

- Móvil/Web Connect

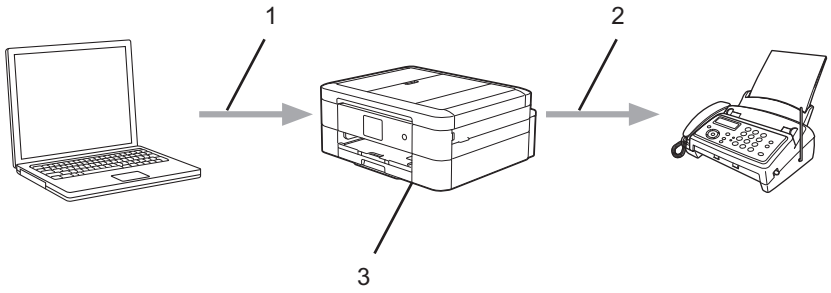
Imprimir con AirPrint

Use Brother AirPrint para imprimir de forma inalámbrica fotos, mensajes de correo, páginas web y documentos desde su iPad, iPhone e iPod touch sin necesidad de instalar un controlador de impresora en el dispositivo.



1. Solicitud de impresión
2. Fotografías, mensajes de correo, páginas web y documentos impresos

- AirPrint también le permite enviar faxes directamente desde un ordenador Macintosh sin tener que imprimirlos.



1. Red cableada o inalámbrica
2. Línea telefónica
3. Su equipo Brother

- AirPrint también le permite escanear documentos al ordenador Macintosh sin tener que instalar un controlador en el dispositivo (requiere OS X 10.9 o posterior).

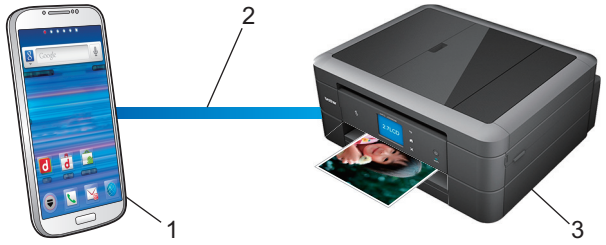
Más información ➤➤ *Guía de AirPrint* Vaya a la página **Manuales** del modelo en Brother Solutions Center en http://support.brother.com para descargar la guía.

Información relacionada

- Móvil/Web Connect

Imprimir con Mopria™

El servicio de impresión Mopria™ es una función de impresión que funciona en teléfonos o tabletas Android™ (versión Android™ 4.4 o posterior) desarrollada por Mopria Alliance. Este servicio permite conectar un dispositivo a la misma red que la impresora e imprimir sin necesidad de configurar opciones adicionales. Muchas aplicaciones nativas de Android™, incluidas Google Chrome™, Gmail y Galería, son compatibles con la impresión.



1. Android™ 4.4 o posterior
2. Conexión Wi-Fi®
3. Su equipo Brother

Debe descargar el complemento de Mopria en el dispositivo Android™ desde la aplicación Google Play™. Asegúrese de activar el servicio antes de utilizar la función.

Información relacionada

- Móvil/Web Connect

Imprimir y escanear desde un dispositivo móvil

Use Brother iPrint&Scan para imprimir y escanear desde distintos dispositivos móviles.

- En dispositivos Android™

  Brother iPrint&Scan permite usar funciones del equipo Brother directamente desde un dispositivo Android™ sin necesidad de usar un ordenador.

  Descargue e instale Brother iPrint&Scan desde la aplicación Google Play™.
- En dispositivos iOS

  Brother iPrint&Scan permite usar funciones del equipo Brother directamente desde dispositivos iPhone, iPod touch, iPad e iPad mini™.

  Descargue e instale Brother iPrint&Scan desde la App Store.
- Para dispositivos Windows Phone®

  Brother iPrint&Scan permite usar funciones del equipo Brother directamente desde un dispositivo Windows Phone® sin necesidad de usar un ordenador.

  Descargue e instale Brother iPrint&Scan desde la Tienda Windows® Phone (Windows Phone® Marketplace).

Más información ➤➤ *Guía de impresión y escaneado con dispositivos móviles para Brother iPrint&Scan* Vaya a la página **Manuales** del modelo en Brother Solutions Center en http://support.brother.com para descargar la guía.

Información relacionada

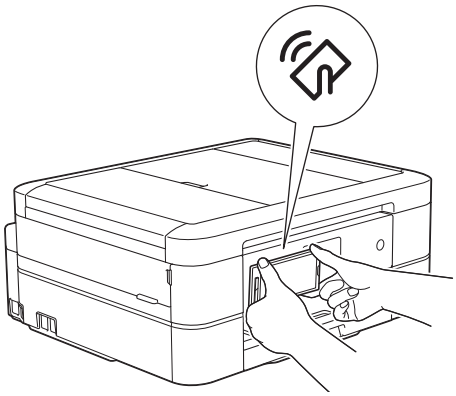
- Móvil/Web Connect

Imprimir y escanear mediante Near-Field Communication (NFC)

Modelos relacionados: MFC-J880DW

La tecnología Near-Field Communication (NFC) permite realizar transacciones sencillas, intercambiar datos y establecer conexiones inalámbricas entre dos dispositivos cercanos.

Si su dispositivo Android™ es compatible con la función NFC, puede imprimir datos (fotografías, archivos PDF, archivos de texto, páginas web y mensajes de correo electrónico) desde el dispositivo o escanear fotografías y documentos en el mismo acercándolo al logotipo de NFC situado en el panel de control del equipo.



Para utilizar esta función, debe descargar e instalar Brother iPrint&Scan en su dispositivo Android™. Más información ➤➤ *Guía de impresión y escaneado con dispositivos móviles para Brother iPrint&Scan* Vaya a la página **Manuales** del modelo en Brother Solutions Center en http://support.brother.com para descargar la guía.

Información relacionada

- Móvil/Web Connect
- Información general del panel de control

ControlCenter

Use la utilidad de software ControlCenter de Brother para acceder rápidamente a las aplicaciones utilizadas con más frecuencia. ControlCenter ofrece acceso directo a aplicaciones específicas.

- ControlCenter4 (Windows®)
- ControlCenter2 (Macintosh)

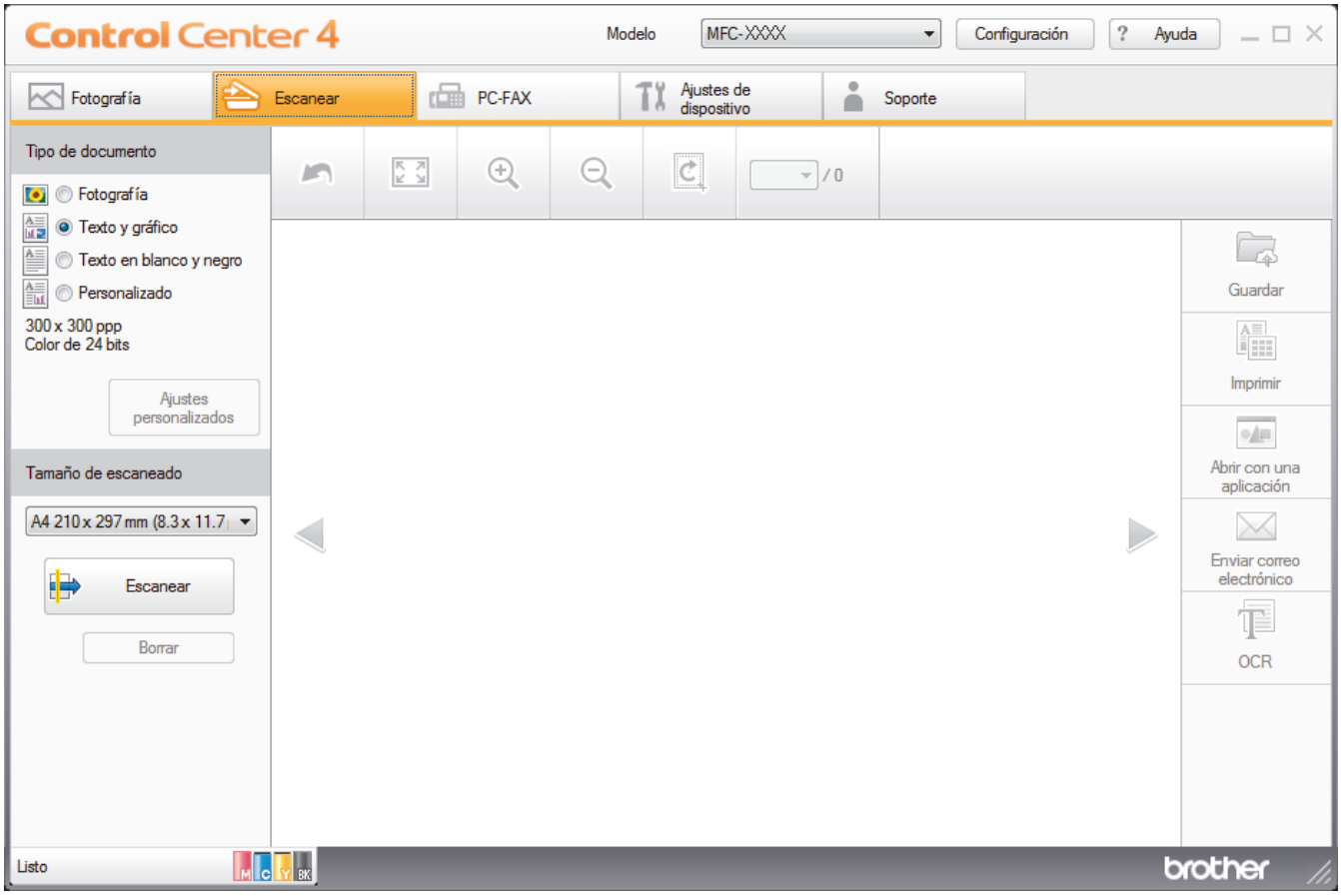
ControlCenter4 (Windows®)

- Cambiar el modo de funcionamiento en ControlCenter4 (Windows®)
- Escaneado mediante el modo inicial de ControlCenter4 (Windows®)
  Utilice el modo ControlCenter4 Home para acceder a las funciones principales del equipo.
- Escaneado mediante el modo avanzado de ControlCenter4 (Windows®)
  El modo avanzado de ControlCenter4 da más control sobre los detalles de las funciones del equipo y permite personalizar acciones de escaneado con un solo botón.
- Configuración del equipo Brother con ControlCenter4 (Windows®)
- Creación de una pestaña personalizada en el modo Avanzado de ControlCenter4 (Windows®)
  Puede crear hasta tres pestañas personalizadas, cada una con hasta cinco botones personalizados, con sus ajustes preferidos.
- Configuración del equipo Brother desde el ordenador (Windows®)
- Configuración de la libreta de direcciones de Brother mediante ControlCenter4 (Windows®)
  Utilice Configuración remota mediante CC4 para agregar o cambiar los números de la libreta de direcciones en su ordenador.

Cambiar el modo de funcionamiento en ControlCenter4 (Windows®)

ControlCenter4 tiene dos modos de funcionamiento: **Modo inicial** y **Modo avanzado**. Puede cambiar el modo en cualquier momento.

Modo inicial



Modo avanzado



- **Modo inicial**

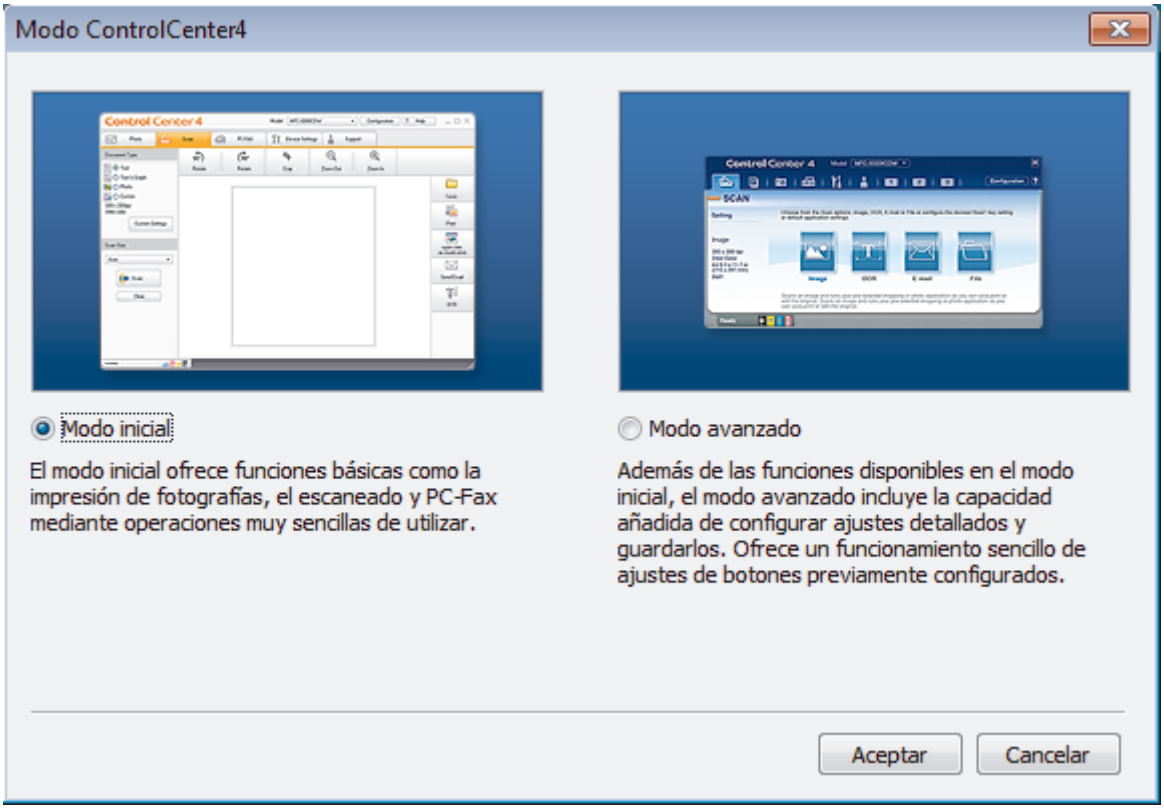
  ControlCenter4 Home Mode permite el acceso a las principales funciones del equipo de manera sencilla.

- **Modo avanzado**

  El modo avanzado de ControlCenter4 da más control sobre los detalles de las funciones del equipo y permite personalizar acciones de escaneado con un solo botón.

Para cambiar el modo de funcionamiento:

1. Haga clic en el icono (**ControlCenter4**) del área de notificación y, a continuación, seleccione **Abrir**.
2. Haga clic en el botón **Configuración** y, a continuación, seleccione **Selección de modo**.
3. Aparecerá el cuadro de diálogo del modo. Seleccione las opciones **Modo inicial** o **Modo avanzado**.



4. Haga clic en **Aceptar**.

Información relacionada

- ControlCenter4 (Windows®)
- Escaneado mediante el modo inicial de ControlCenter4 (Windows®)
- Escaneado mediante el modo avanzado de ControlCenter4 (Windows®)

Escaneado mediante el modo inicial de ControlCenter4 (Windows®)

Utilice el modo ControlCenter4 Home para acceder a las funciones principales del equipo.

- Escaneado mediante el modo inicial de ControlCenter4 (Windows®)
- Guardar los datos escaneados como documento PDF en un directorio mediante el modo inicial de ControlCenter4 (Windows®)
- Configuración de escaneado para el Modo inicial de ControlCenter4 (Windows®)
- Cambiar el modo de funcionamiento en ControlCenter4 (Windows®)

Escaneado mediante el modo avanzado de ControlCenter4 (Windows®)

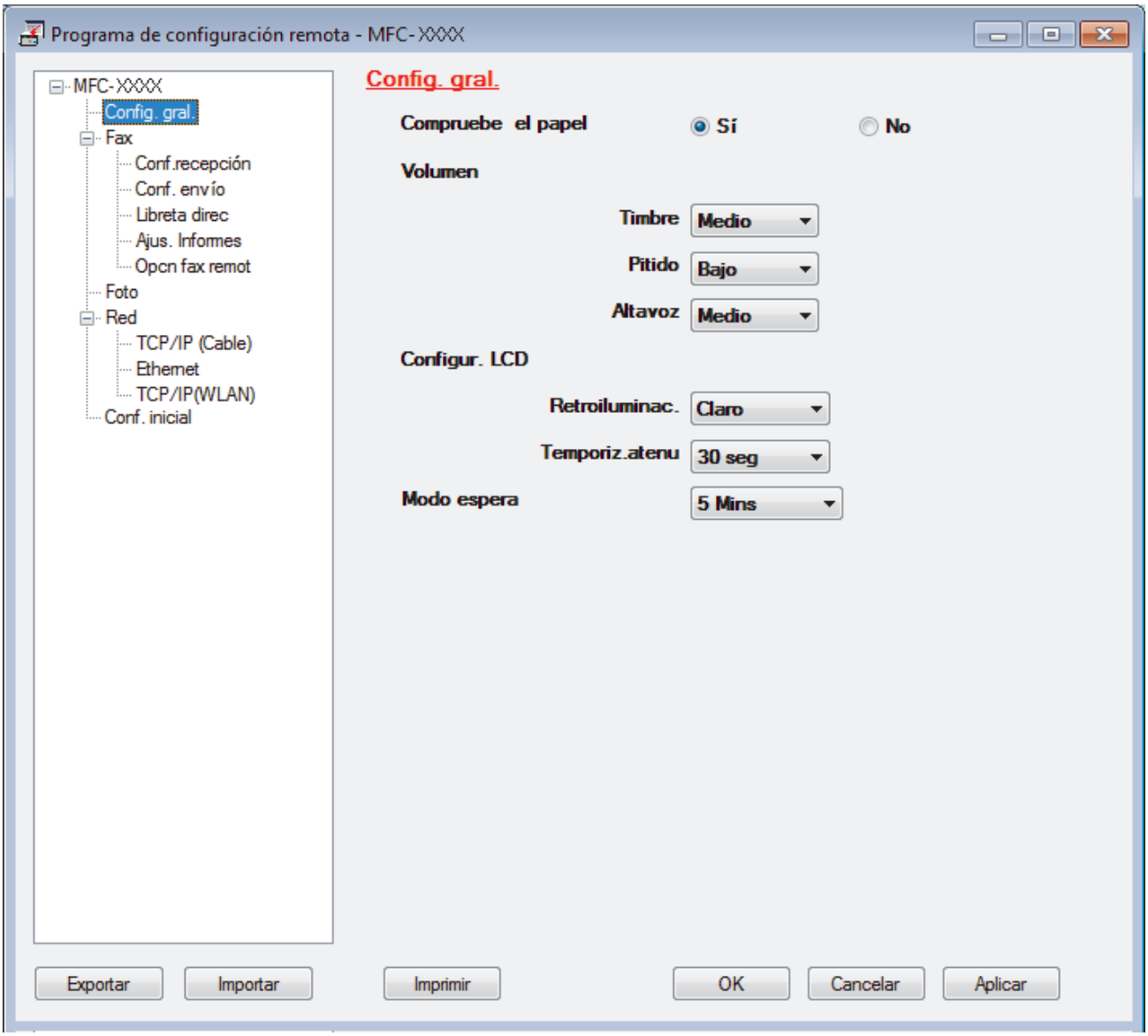
El modo avanzado de ControlCenter4 da más control sobre los detalles de las funciones del equipo y permite personalizar acciones de escaneado con un solo botón.

- Escaneado de fotografías y gráficos mediante el modo avanzado de ControlCenter4 (Windows®)
  Envíe las fotografías o los gráficos que escanee directamente al ordenador.
- Grabación de los datos escaneados como documento PDF en un directorio mediante ControlCenter4 (Windows®)
  Escanear documentos y guardarlos en una carpeta de su equipo como archivos PDF.
- Escaneado de ambas caras de un carné de identidad mediante el modo avanzado de ControlCenter4 (Windows®)
- Escaneado como adjunto a un correo electrónico mediante el modo avanzado de ControlCenter4 (Windows®)
  Envíe un documento escaneado como archivo adjunto de correo electrónico.
- Escaneado como documento de texto modificable (OCR) mediante el modo avanzado de ControlCenter4 (Windows®)
  El equipo puede convertir los caracteres de un documento escaneado en datos de texto mediante la tecnología de reconocimiento óptico de caracteres (OCR). Puede editar el texto con el procesador de textos de su elección.
- Escanear a un archivo de Office mediante el Modo avanzado de ControlCenter4 (Windows®)
  El equipo puede convertir los datos escaneados en un archivo de Microsoft® Word® o de Microsoft® PowerPoint®.
- Configuración de escaneado para el Modo avanzado de ControlCenter4 (Windows®)
- Cambiar el modo de funcionamiento en ControlCenter4 (Windows®)

Configuración del equipo Brother con ControlCenter4 (Windows®)

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Haga clic en el icono (**ControlCenter4**) del área de notificación y, a continuación, haga clic en **Abrir**.
2. Haga clic en la pestaña **Ajustes de dispositivo**.
3. Haga clic en el botón **Configuración Remota**.
4. Configure los ajustes según sea necesario.



Exportar

Pulse para grabar los ajustes actuales en un archivo.

Pulse **Exportar** para grabar la libreta de direcciones o todos los ajustes del equipo.

Importar

Pulse para leer los ajustes desde un archivo.

Imprimir

Pulse para imprimir los elementos seleccionados en el equipo. No puede imprimir los datos hasta que estén cargados en el equipo. Pulse **Aplicar** para cargar los nuevos datos en el equipo y pulse después **Imprimir**.

Aceptar

Pulse para empezar a cargar los datos en el equipo y salga después del programa de configuración remota. Si aparece un mensaje de error, compruebe que los datos sean correctos y pulse después **Aceptar**.

Cancelar

Pulse para salir del programa de configuración remota sin cargar los datos en el equipo.

Aplicar

Pulse para cargar los datos en el equipo sin salir del programa de configuración remota.

5. Pulse **Aceptar**.

- Si el ordenador está protegido por un servidor de seguridad y no puede utilizar la configuración remota, deberá configurar los ajustes del servidor de seguridad para permitir la comunicación a través de los números de puerto 137 y 161.
- Si utiliza el software de seguridad de Windows® y ha instalado el software y los controladores de Brother desde el CD-ROM, ya se ha aplicado la configuración necesaria del software de seguridad.

Información relacionada

- ControlCenter4 (Windows®)
- Configuración remota (Windows®)

Creación de una pestaña personalizada en el modo Avanzado de ControlCenter4 (Windows®)

Puede crear hasta tres pestañas personalizadas, cada una con hasta cinco botones personalizados, con sus ajustes preferidos.

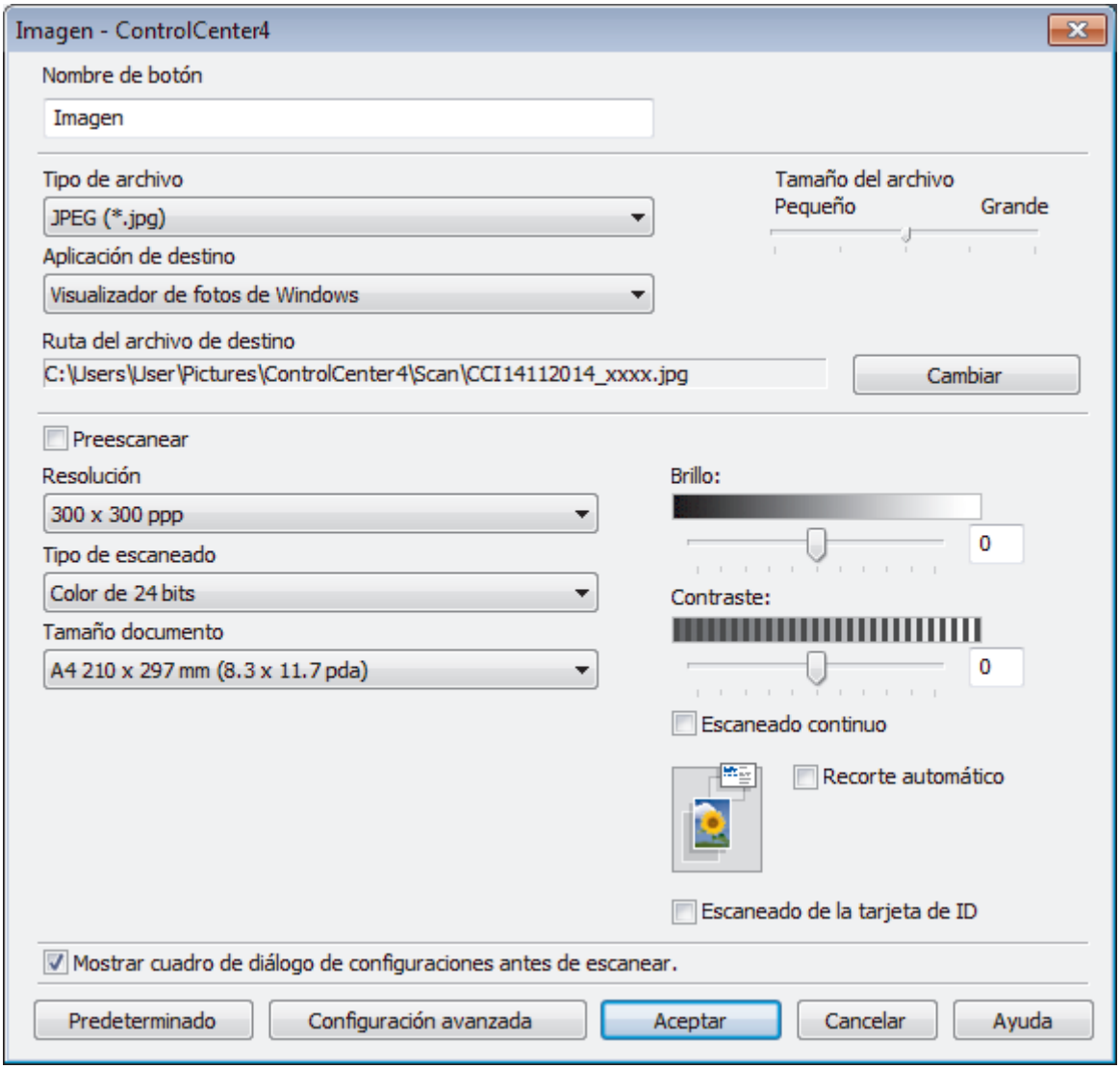
Seleccione **Modo avanzado** como ajuste de modo de ControlCenter4.

1. Haga clic en el icono (**ControlCenter4**) del área de notificación y, a continuación, haga clic en **Abrir**.
2. Pulse el botón **Configuración** y, a continuación, seleccione **Crear ficha personalizada**.

   Se creará una pestaña personalizada.
3. Para cambiar el nombre de una pestaña personalizada, haga clic con el botón derecho en la pestaña personalizada y, a continuación, seleccione **Cambiar nombre de ficha personalizada**.
4. Pulse el botón **Configuración**, seleccione **Crear botón personalizado** y, a continuación, seleccione el botón que desee crear.

   Aparecerá el cuadro de diálogo de ajustes.
5. Introduzca el nombre del botón y cambie los ajustes si es necesario. Pulse **Aceptar**.

   Las opciones de ajuste varían en función del botón que seleccione.



Puede cambiar o quitar la pestaña, botón o ajuste creados. Pulse el botón **Configuración** y, a continuación, siga el menú.

Información relacionada

- ControlCenter4 (Windows®)

ControlCenter2 (Macintosh)

- Escaneado mediante ControlCenter2 (Macintosh)
  Utilice el software ControlCenter de Brother para escanear fotografías y grabarlas como documentos JPEG o PDF u otros formatos.
- Configurar el equipo Brother mediante ControlCenter2 (Macintosh)
- Activar la función de carga automática (Macintosh)
  Active la función de carga automática para iniciar ControlCenter2 automáticamente cada vez que inicie Macintosh.
- Configuración de la libreta de direcciones de Brother mediante ControlCenter2 (Macintosh)
  Utilice Configuración remota mediante ControlCenter2 para agregar o cambiar los números de la libreta de direcciones en su ordenador.

Escaneado mediante ControlCenter2 (Macintosh)

Utilice el software ControlCenter de Brother para escanear fotografías y grabarlas como documentos JPEG o PDF u otros formatos.

- Escanear mediante ControlCenter2 (Macintosh)
  Envíe las fotografías o los gráficos que escanee directamente al ordenador.
- Guardar los datos escaneados como documento PDF en un directorio mediante ControlCenter2 (Macintosh)
- Escaneado de ambas caras de un carné de identidad mediante ControlCenter2 (Macintosh)
- Escaneado como adjunto de un correo electrónico mediante ControlCenter2 (Macintosh)
  Envíe un documento escaneado como archivo adjunto de correo electrónico.
- Escaneado como documento de texto modificable (OCR) mediante ControlCenter2 (Macintosh)
  El equipo puede convertir los caracteres de un documento escaneado en datos de texto mediante la tecnología de reconocimiento óptico de caracteres (OCR). Puede editar el texto con el procesador de textos de su elección.
- Escanear a un archivo de Office mediante ControlCenter2 (Macintosh)
  El equipo puede convertir los datos escaneados en un archivo de Microsoft® Word® o de Microsoft® PowerPoint®.
- Configuración de escaneado para ControlCenter2 (Macintosh)

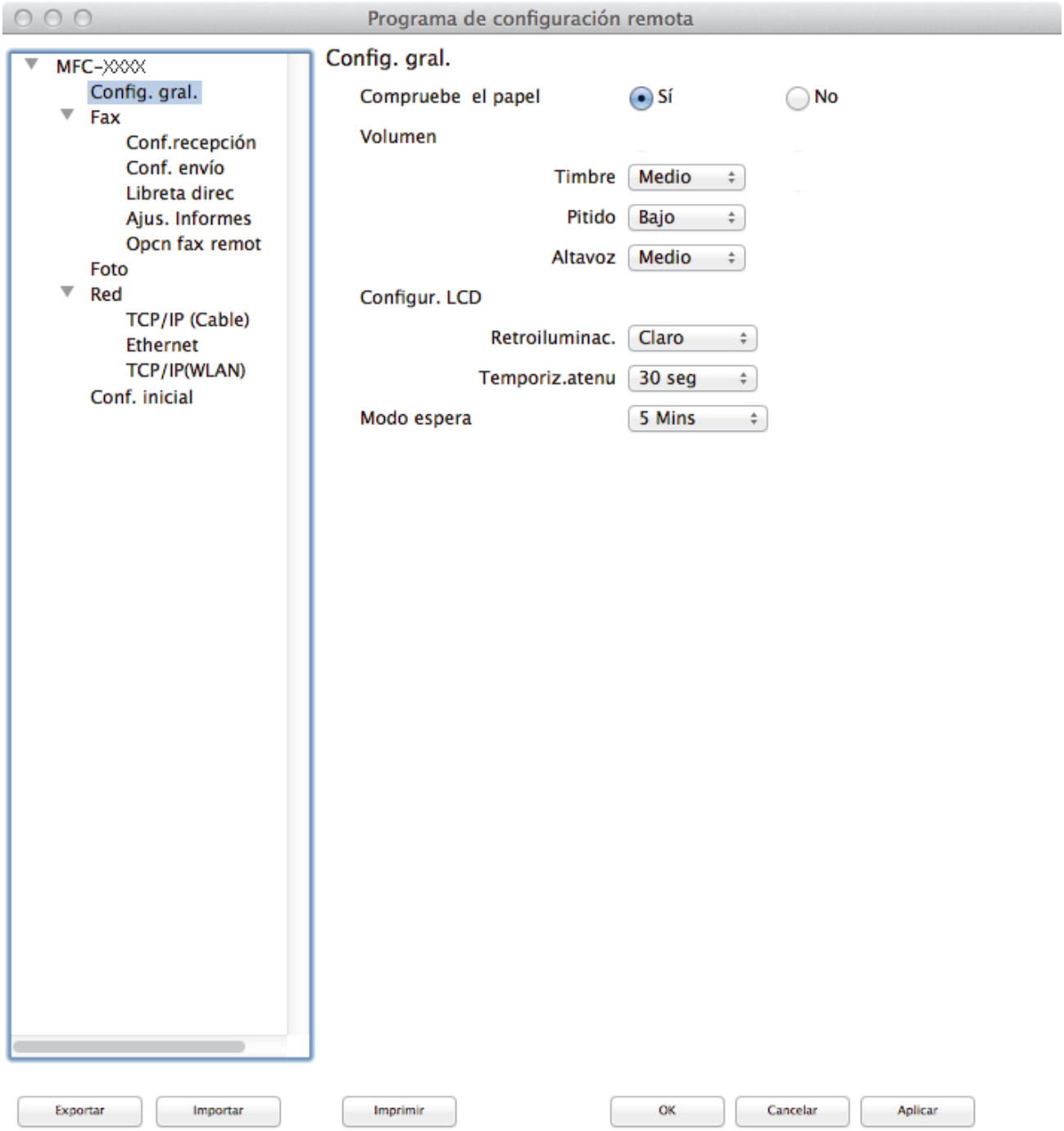
Configurar el equipo Brother mediante ControlCenter2 (Macintosh)

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. En la barra de menús **Finder**, haga clic en **Ir** > **Aplicaciones** > **Brother** y, a continuación, haga doble clic en el icono (**ControlCenter**).

   Aparecerá la pantalla **ControlCenter2**.
2. Pulse la pestaña **CONFIGURACIONES DE DISPOSITIVOS**.
3. Pulse el botón **Configuración Remota**.

   Aparece la pantalla Programa de configuración remota.



4. Configure los ajustes según sea necesario.

   Exportar

   Pulse para grabar los ajustes actuales en un archivo.

   Pulse **Exportar** para grabar la libreta de direcciones o todos los ajustes del equipo.

   Importar

   Pulse para leer los ajustes desde un archivo.

   Imprimir

   Pulse para imprimir los elementos seleccionados en el equipo. No puede imprimir los datos hasta que estén cargados en el equipo. Haga clic en **Aplicar** para enviar los nuevos datos al equipo y, a continuación, haga clic en **Imprimir**.

   OK

   Pulse para empezar a cargar los datos en el equipo y salga después del programa de configuración remota. Si aparece un mensaje de error, introduzca los datos correctos y, a continuación, pulse **OK**.

   Cancelar

   Pulse para salir del programa de configuración remota sin cargar los datos en el equipo.

   Aplicar

   Pulse para cargar los datos en el equipo sin salir del programa de configuración remota.

5. Cuando finalice la configuración, haga clic en **OK**.

Información relacionada

- ControlCenter2 (Macintosh)
- Configuración remota (Macintosh)

Activar la función de carga automática (Macintosh)

Active la función de carga automática para iniciar ControlCenter2 automáticamente cada vez que inicie Macintosh.

1. En la barra de menús **Finder**, haga clic en **Ir** > **Aplicaciones** > **Brother** y, a continuación, haga doble clic en el icono  (**ControlCenter**).

   Aparecerá la pantalla **ControlCenter2**.
2. Pulse el botón **Configuración** y, a continuación, seleccione **Preferencias**.
3. Active la casilla de verificación **Cargar el ControlCenter al iniciar el ordenador**.
4. Haga clic en **Aceptar**.

Información relacionada

- ControlCenter2 (Macintosh)

Solución de problemas

Si cree que se ha producido un problema en el equipo, verifique primero cada uno de los elementos siguientes y, a continuación, intente identificar el problema y siga los consejos para la solución de problemas.

La mayoría de problemas los puede corregir usted mismo/a. Si necesita ayuda adicional, Brother Solutions Center ofrece las preguntas más frecuentes y los consejos para la solución de problemas más recientes.

Visítenos en http://support.brother.com.

Haga clic en **Preguntas frecuentes y Solución de problemas** y busque el nombre del modelo.

En primer lugar, compruebe lo siguiente:

- El cable de alimentación del equipo está conectado correctamente y el equipo está encendido.
- Todas las piezas de protección de color naranja se han retirado del equipo.
- Los cartuchos de tinta están instalados correctamente.
- La cubierta del escáner y la cubierta para el desatasco de papel están totalmente cerradas.
- El papel está correctamente introducido en la bandeja de papel.
- Los cables de interfaz están conectados correctamente al equipo y al ordenador, o la conexión inalámbrica está establecida tanto en el equipo como en el ordenador.
- (Para modelos en red) El punto de acceso (para red inalámbrica), enrutador o concentrador está encendido y su botón de conexión parpadea.
- En la pantalla LCD del equipo aparecen mensajes.

Si no ha podido solucionar el problema con las verificaciones, identifique el problema y, a continuación, ➤➤ *Información relacionada*

Información relacionada

- Mensajes de error y mantenimiento
- Documento atascado
- Atasco de impresión o de papel
- Si está teniendo problemas con su equipo
- Consultar la información del equipo
- Reiniciar el equipo Brother
- Problemas de manipulación del papel e impresión
- Problemas de teléfono o de fax
- Otros problemas
- Problemas de red

Mensajes de error y mantenimiento

Al igual que con cualquier producto de oficina sofisticado, pueden producirse errores y situaciones que requieran la sustitución de consumibles. Si ocurriera, el equipo identifica el error y solicita un mantenimiento rutinario y muestra el mensaje adecuado. La tabla muestra los mensajes de error y mantenimiento más comunes.

Puede corregir la mayoría de los errores y realizar el mantenimiento rutinario por sí mismo/a. Si necesita más consejos, vaya a la página **Preguntas frecuentes y Solución de problemas** de su modelo desde Brother Solutions Center en http://support.brother.com.

- (MFC-J880DW)

  Si en la pantalla táctil se muestran errores y el dispositivo Android™ es compatible con la función NFC, ponga en contacto el dispositivo con el logotipo de NFC en el panel de control para acceder a Brother Solutions Center y consultar las sección de preguntas frecuentes desde el dispositivo. (Se aplicarán las tarifas de datos y mensajes de su proveedor de telefonía móvil).

  Asegúrese de que la función NFC del equipo Brother y del dispositivo Android™ está activada.
- Las referencias a *información relacionada* se encuentran en la parte inferior de esta página.

MFC-J480DW

Mensaje de error	Causa	Acción
Absorb. casi lleno	La caja de absorción de tinta o la caja de drenaje está casi llena.	Deberá sustituir la caja de absorción de tinta o la caja de drenaje en breve. Póngase en contacto con el servicio de atención al cliente de Brother o con su distribuidor de Brother local.
Absorb. tinta lleno	La caja de absorción de tinta o la caja de drenaje está llena. Es necesario efectuar un mantenimiento periódico en estos componentes, ya que pueden requerir su sustitución después de un cierto período de tiempo para garantizar el rendimiento óptimo del equipo Brother. Dado que estos componentes requieren mantenimiento periódico, la sustitución no queda cubierta por la garantía. La necesidad de sustituir estos componentes y el período de tiempo antes de la sustitución dependerán del número de depuraciones y drenajes necesarios para limpiar el sistema de tinta. Estas cajas acumulan gran cantidad de tinta durante las operaciones de depuración y drenaje. El número de veces que se depura y evacua un equipo para la limpieza varía en función de las distintas situaciones. Por ejemplo, si se enciende y se apaga el equipo con frecuencia, se producirán numerosos ciclos de limpieza puesto que el equipo se limpia automáticamente tras el encendido. El uso de tinta que no sea de Brother puede dar lugar a limpiezas frecuentes, ya que estas tintas pueden producir una calidad de impresión deficiente que se resuelve con la limpieza. Cuanto más se limpie el equipo, más rápido se llenarán estas cajas. **Puede que las reparaciones derivadas del uso de consumibles que no sean**	Es necesario sustituir la caja de absorción de tinta o la caja de drenaje. Póngase en contacto con el Servicio de atención al cliente de Brother o con un centro de servicio técnico autorizado de Brother para que le arreglen el equipo. La limpieza se realiza por los siguientes motivos: 1. El equipo se limpia automáticamente después de haber desconectado y conectado de nuevo el cable de alimentación. 2. Una vez eliminado un atasco de papel, el equipo se limpiará automáticamente antes de imprimir la siguiente página recibida. 3. El equipo se limpia automáticamente tras permanecer inactivo durante más de 30 días (uso poco frecuente). 4. El equipo se limpia automáticamente después de que los cartuchos de tinta de un mismo color se hayan sustituido 12 veces.

Mensaje de error	Causa	Acción
	de Brother no estén cubiertas por la garantía del producto.	
Alta temperatura	La temperatura ambiente es demasiado elevada.	Después de bajar la temperatura de la sala, espere hasta que el equipo alcance la temperatura ambiente. Inténtelo de nuevo cuando el equipo se haya enfriado.
Atasco A inter/del Repetir atasco A	Se ha producido un atasco de papel en el equipo.	Retire el papel atascado. ➤➤ *Información relacionada*: *Papel atascado en el interior y en la parte delantera del equipo (Atasco A Dentro/ Delante)* Asegúrese de que las guías de longitud del papel estén ajustadas al tamaño de papel utilizado.
Atasco B delante Repetir atasco B	Se ha producido un atasco de papel en el equipo.	Retire el papel atascado. ➤➤ *Información relacionada*: *Papel atascado en la parte delantera del equipo (Atasco B Delante)* Asegúrese de que las guías de longitud del papel estén ajustadas al tamaño de papel utilizado.
Atasco C detrás	Se ha producido un atasco de papel en el equipo.	Retire el papel atascado. ➤➤ *Información relacionada*: *Papel atascado en la parte posterior del equipo (Atasco C Detrás)* Asegúrese de que las guías de longitud del papel estén ajustadas al tamaño de papel utilizado.
	Se ha acumulado polvo de papel en la superficie de los rodillos de recogida de papel.	Limpie los rodillos de recogida de papel. ➤➤ *Información relacionada*: *Limpieza de los rodillos de recogida de papel*
Band. no detectada	La bandeja de papel no está introducida completamente.	Vuelva a introducir lentamente la bandeja de papel por completo en el equipo.
	Un papel o un objeto extraño ha impedido que la bandeja de papel se introdujese correctamente.	Tire de la bandeja de papel para sacarla del equipo y extraiga el papel atascado o el objeto extraño. Si no encuentra ningún papel atascado o no lo puede extraer ➤➤ *Información relacionada*: *Atasco de impresión o de papel*
Bandeja extraída	Este mensaje aparece cuando está activo el ajuste para confirmar el tipo y el tamaño del papel.	Para evitar que aparezca este mensaje de confirmación, desactive la configuración. ➤➤ *Información relacionada*: *Cambiar el ajuste de comprobación del tamaño de papel*
Cartucho incorrecto	El número de modelo de cartucho de tinta no es compatible con el equipo.	Verifique el número de modelo de cartucho que funciona con el equipo. ➤➤ *Información relacionada*: *Especificaciones de los consumibles*
Color tinta erróneo	Se ha instalado un cartucho de tinta en una posición incorrecta.	Identifique los cartuchos de tinta que no coinciden con las posiciones de sus respectivos colores y colóquelos en las posiciones correctas.

Mensaje de error	Causa	Acción
Comprobar papel	El equipo se ha quedado sin papel o el papel no se ha cargado correctamente en la bandeja de papel.	Realice una de las siguientes acciones: • Vuelva a colocar papel en la bandeja de papel y, a continuación, pulse **Mono Iniciar** o **Iniciar Color**. • Retire el papel, vuelva a cargarlo y, a continuación, pulse **Mono Iniciar** o **Iniciar Color**. ➤➤ *Información relacionada*: *Carga de papel*
	La cubierta para desatascar el de papel no se ha cerrado correctamente.	Asegúrese de que la cubierta para el desatasco de papel esté uniformemente cerrada por ambos extremos. ➤➤ *Información relacionada*: *Atasco de impresión o de papel*
	Se ha acumulado polvo de papel en la superficie de los rodillos de recogida de papel.	Limpie los rodillos de recogida de papel. ➤➤ *Información relacionada*: *Limpieza de los rodillos de recogida de papel*
Cubierta abierta	La cubierta del escáner no está bloqueada en la posición de cierre.	Levante la cubierta del escáner y vuelva a cerrarla.
		Asegúrese de que el cable USB o el cable de red (si se utiliza) se hayan guiado de manera adecuada por el canal que los lleva a la parte posterior del equipo.
	La cubierta del cartucho de tinta no está bloqueada en la posición de cierre.	Cierre firmemente la cubierta del cartucho de tinta hasta que quede encajada en su sitio.
Doc. Atascado	El documento no se ha introducido o alimentado correctamente, o bien el documento escaneado desde la unidad ADF era demasiado largo.	Extraiga el documento atascado y, a continuación, pulse **Parar**. Cargue el documento en la unidad ADF correctamente. ➤➤ *Información relacionada*: *Carga de documentos el alimentador automático de documentos (unidad ADF)* ➤➤ *Información relacionada*: *Documento atascado*
Error comm.	Calidad baja de la línea telefónica causada por un error de comunicación.	Vuelva a enviar el fax o conecte el equipo a otra línea telefónica. Si el problema persiste, diríjase a la compañía telefónica y pida que comprueben su línea telefónica.
Error conexión (Wi-Fi Direct)	Otros dispositivos están intentando conectar con la red Wi-Fi Direct al mismo tiempo.	Asegúrese de que ningún otro dispositivo está intentando conectarse a la red Wi-Fi Direct y, a continuación, vuelva a intentar configurar los ajustes de Wi-Fi Direct.
Fallo conexión (Wi-Fi Direct)	El equipo Brother y su dispositivo móvil no pueden comunicarse durante la configuración de red Wi-Fi Direct.	• Acerque el dispositivo móvil al equipo Brother. • Traslade el equipo Brother y el dispositivo móvil a una zona libre de obstáculos. • Si utiliza el método PIN de WPS, asegúrese de haber introducido el PIN correcto.
Imposible escan. XX	El equipo ha sufrido un problema mecánico.	• Para no perder mensajes importantes, transfiera sus faxes a otro equipo de fax o su ordenador antes de desconectar el equipo. A continuación,

Mensaje de error	Causa	Acción
		desconecte el equipo de la alimentación eléctrica durante varios minutos y vuelva a conectarlo. ➤➤ *Información relacionada*: *Transferencia de faxes o informe del registro de faxes*
`Imprimir solo BK` `Cambiar cartucho`	Uno o más cartuchos de tinta de color están agotados. Puede utilizar el equipo en el modo blanco y negro durante aproximadamente cuatro semanas en función del número de páginas que imprima. Mientras este mensaje aparezca en la pantalla LCD, cada operación funcionará de la siguiente manera: • Impresión Si el tipo de soporte está configurado como **Papel normal** en la pestaña **Básica** y se elige **Escala de grises** en la pestaña **Avanzada** del controlador de impresora, podrá usar el equipo como impresora en blanco y negro. La impresión a 2 caras no se encuentra disponible cuando aparece este mensaje. • Copia Si el tipo de papel está configurado como `Papel normal`, es posible realizar copias en blanco y negro. La copia a 2 caras no se encuentra disponible cuando aparece este mensaje. • Fax Si el tipo de papel está configurado como `Papel normal` o `Papel tinta`, el equipo recibirá e imprimirá faxes en blanco y negro. Si el equipo de envío tiene un fax en color, el "intercambio de protocolos" del equipo solicitará que el fax se envíe en blanco y negro.	Sustituya los cartuchos de tinta. ➤➤ *Información relacionada*: *Cambio de los cartuchos de tinta* Aunque en la columna Causa se ofrecen opciones para usar el equipo cuando aparece este error, en las siguientes situaciones no será posible usar el equipo hasta que no cambie el cartucho o cartuchos de tinta: • Si desenchufa el equipo o extrae el cartucho de tinta. • (Windows®) Si selecciona **Papel de secado lento** en la pestaña **Básica** del controlador de impresora. (Macintosh) Si selecciona **Papel de secado lento** en la lista desplegable **Imprimir configuración** del controlador de impresora.

`Limpieza impos. XX`
`Inicio imposible XX`
`Imposible impr. XX`
	El equipo ha sufrido un problema mecánico.
	-**O BIEN**-
	Hay objetos extraños, tales como un clip o un trozo de papel roto, en el interior del equipo.
		Abra la cubierta del escáner y elimine cualquier objeto extraño o los trozos de papel del interior del equipo.
		➤➤ *Información relacionada*: *Papel atascado en el interior y en la parte delantera del equipo (Atasco A Dentro/ Delante)*
		Si sigue apareciendo el mensaje de error:
		• Para no perder mensajes importantes, transfiera sus faxes a otro equipo de fax o su ordenador antes de desconectar el equipo. A continuación, desconecte el equipo de la alimentación eléctrica durante varios minutos y vuelva a conectarlo.

Mensaje de error	Causa	Acción
		➤➤ *Información relacionada*: *Transferencia de faxes o informe del registro de faxes*
Línea desconect.	El interlocutor o su equipo de fax han detenido la llamada.	Intente enviar o recibir de nuevo. Si las llamadas se detienen repetidamente y está utilizando un sistema VoIP (voz sobre IP), pruebe a cambiar la compatibilidad a Básica (para VoIP). ➤➤ *Información relacionada*: *VoIP/ interferencia de línea telefónica*
Llamada no ID	No hay historial de llamadas entrantes. No recibió llamadas o no está suscrito al servicio de ID de llamada de su compañía telefónica.	Si desea utilizar la función de ID de llamada, póngase en contacto con su compañía telefónica. ➤➤ *Información relacionada*: *ID de llamada*
No asignado	Ha intentado acceder a un número de marcación rápida que no estaba almacenado en el equipo.	Configure el número de marcación rápida.
No hay dispositv (Wi-Fi Direct)	Al configurar la red Wi-Fi Direct, el equipo Brother no puede encontrar su dispositivo móvil.	• Asegúrese de que su equipo y el dispositivo móvil están en modo Wi-Fi Direct. • Acerque el dispositivo móvil al equipo Brother. • Traslade el equipo Brother y el dispositivo móvil a una zona libre de obstáculos. • Si está configurando manualmente la red Wi-Fi Direct, asegúrese de haber introducido la contraseña correcta. • Si su dispositivo móvil tiene una página de configuración para obtener una dirección IP, asegúrese de que la dirección IP de su dispositivo móvil se ha configuración a través de DHCP.
No hay papel	Se ha acumulado polvo de papel en la superficie de los rodillos de recogida de papel.	Limpie los rodillos de recogida de papel. ➤➤ *Información relacionada*: *Limpieza de los rodillos de recogida de papel*
No puede imprim Cambiar cartucho	Uno o más cartuchos de tinta han llegado al final de su vida útil. El equipo interrumpirá todas las tareas de impresión. Mientras haya memoria disponible, los faxes en blanco y negro se almacenarán en la memoria. Si el equipo de envío tiene un fax en color, el "intercambio de protocolos" del equipo solicitará que el fax se envíe en blanco y negro. Si el equipo emisor puede convertirlo, el fax en color se almacenará en la memoria como fax en blanco y negro.	Sustituya los cartuchos de tinta. ➤➤ *Información relacionada*: *Cambio de los cartuchos de tinta* • **Puede seguir imprimiendo incluso si queda poca tinta o si es necesario cambiar algún cartucho.**
No se detecta	Ha instalado un cartucho de tinta nuevo demasiado rápido y el equipo no ha podido detectarlo.	Extraiga el cartucho de tinta nuevo y vuelva a instalarlo lenta y firmemente hasta que encaje. ➤➤ *Información relacionada*: *Cambio de los cartuchos de tinta*
	Uno de los cartuchos de tinta no se ha instalado correctamente.	

Mensaje de error	Causa	Acción
	Se ha vuelto a instalar un cartucho de tinta usado.	Extraiga el cartucho de tinta usado e instale uno nuevo.
	Si utiliza una tinta que no sea original de Brother, es posible que el equipo no detecte el cartucho de tinta.	Sustituya el cartucho por un cartucho de tinta original de Brother. Si el mensaje de error continúa apareciendo, póngase en contacto con el servicio de atención al cliente de Brother.
	Se debe sustituir el cartucho de tinta.	Sustituya el cartucho por un cartucho de tinta original de Brother.
	El nuevo cartucho de tinta tiene una burbuja de aire.	Gire lentamente el cartucho de tinta para que el puerto de suministro de tinta apunte hacia abajo y, a continuación, vuelva a instalar el cartucho.
`Queda poca tinta`	Uno o más cartuchos de tinta están a punto de acabarse. Si uno de los cartuchos de tinta de color está a punto de acabarse y alguien le manda un fax en color, el "intercambio de protocolos" del equipo solicitará que el fax se envíe en blanco y negro. Si el equipo emisor puede convertirlo, el fax en color se imprimirá en el equipo como un fax en blanco y negro.	Adquiera un cartucho de tinta nuevo. Puede seguir imprimiendo hasta que en la pantalla LCD aparezca `No puede imprim`. ➤➤ *Información relacionada*: *Cambio de los cartuchos de tinta* • **Puede seguir imprimiendo incluso si queda poca tinta o si es necesario cambiar algún cartucho.**
`Quedan datos`	Quedan datos de impresión en la memoria del equipo.	Pulse **Parar**. El equipo cancelará el trabajo y lo borrará de la memoria. Intente imprimir de nuevo.
`Sin cart. tinta`	Uno de los cartuchos de tinta no se ha instalado correctamente.	Extraiga el cartucho de tinta nuevo y vuelva a instalarlo lenta y firmemente hasta que encaje. ➤➤ *Información relacionada*: *Cambio de los cartuchos de tinta*
`Sin memoria`	La memoria del equipo está llena.	**Si hay una operación de copia o de envío de fax en curso:** • Pulse **Parar**, espere hasta que finalicen las otras operaciones en curso e inténtelo de nuevo. • Pulse **Mono Iniciar** o **Iniciar Color** para seleccionar `Envíe ahora` y enviar las páginas escaneadas hasta ese momento. • Pulse **Mono Iniciar** o **Iniciar Color** para seleccionar `Impres. parcial` y copiar las páginas escaneadas hasta ese momento. • Borre los datos de la memoria. Para obtener memoria adicional, puede desactivar la recepción en memoria. ➤➤ *Información relacionada*: *Apagar memoria de recepción* • Imprima los faxes almacenados en la memoria. ➤➤ *Información relacionada*: *Imprimir un fax guardado en la memoria del equipo*
`Sin memoria de fax`	La memoria de fax está llena.	Realice una de las siguientes acciones:

Mensaje de error	Causa	Acción
		• Borre los datos de la memoria. Para obtener memoria adicional, puede desactivar la recepción en memoria. ➤➤ *Información relacionada*: *Apagar memoria de recepción* • Imprima los faxes almacenados en la memoria. ➤➤ *Información relacionada*: *Imprimir un fax guardado en la memoria del equipo*
`Sin resp/Ocupado`	El número marcado no contesta o está ocupado.	Compruebe el número y vuelva a intentarlo.
`Tam. pap. no coinc.`	El ajuste del tamaño de papel no coincide con el tamaño del papel que está cargado en la bandeja. -**O BIEN**- No ha ajustado las guías del papel de la bandeja en los indicadores para el tamaño de papel que está utilizando.	1. Compruebe que el tamaño de papel seleccionado en la pantalla del equipo coincida con el tamaño del papel de la bandeja. ➤➤ *Información relacionada*: *Cambio del tipo y tamaño de papel* 2. Asegúrese de haber cargado el papel con una orientación vertical y ajuste las guías del papel en los indicadores correspondientes al tamaño de papel utilizado. ➤➤ *Información relacionada*: *Carga de papel* 3. Después de verificar el tamaño y la posición del papel, pulse **Mono Iniciar** o **Iniciar Color**.
		Si está imprimiendo desde un ordenador, asegúrese de que el tamaño de papel seleccionado en el controlador de impresora coincida con el tamaño del papel de la bandeja. ➤➤ *Información relacionada*: *Configuración de impresión (Windows®)* o *Opciones de impresión (Macintosh)*
`Temperatura baja`	La temperatura de la sala es demasiado baja.	Una vez calentada la sala, deje que el equipo se caliente hasta que alcance la temperatura ambiente. Inténtelo de nuevo una vez que la máquina se haya calentado.
`Tinta no detectada`	Si utiliza una tinta que no sea original de Brother, es posible que el equipo no detecte el volumen de tinta.	Sustituya el cartucho por un cartucho de tinta original de Brother. Si el mensaje de error continúa apareciendo, póngase en contacto con el servicio de atención al cliente de Brother.
`Ya hay un dispositivo que está conectado. Pulse OK.` (Wi-Fi Direct)	Ya hay conectados dos dispositivos móviles a la red Wi-Fi Direct cuando el equipo Brother es el propietario de grupo (P/G).	Una vez finalizada la conexión actual entre su equipo Brother y otro dispositivo móvil, pruebe a volver a configurar los ajustes Wi-Fi Direct. Puede confirmar el estado de conexión imprimiendo el informe de configuración de la red.

DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Mensaje de error	Causa	Acción
Alta temperatura	La temperatura ambiente es demasiado elevada.	Después de bajar la temperatura de la sala, espere hasta que el equipo alcance la temperatura ambiente. Inténtelo de nuevo cuando el equipo se haya enfriado.
Atasco A inter/fro Nuevo atasco A interno/frontal	Se ha producido un atasco de papel en el equipo.	Retire el papel atascado. ➤➤ *Información relacionada*: *Papel atascado en el interior y en la parte delantera del equipo (Atasco A Dentro/ Delante)* Asegúrese de que las guías de longitud del papel estén ajustadas al tamaño de papel utilizado.
	Se ha colocado más de una hoja de papel en la ranura de alimentación manual. -**O BIEN**- Se ha colocado otra hoja de papel en la ranura de alimentación manual antes de que en la pantalla táctil apareciese Dónde colocar el papel.	No coloque más de una hoja de papel en la ranura de alimentación manual a la vez. Espere hasta que en la pantalla táctil aparezca Dónde colocar el papel para colocar la siguiente hoja de papel en la ranura de alimentación manual. Retire el papel atascado. ➤➤ *Información relacionada*: *Papel atascado en el interior y en la parte delantera del equipo (Atasco A Dentro/ Delante)*
Atasco B frontal Nuevo atasco B frontal	Se ha producido un atasco de papel en el equipo.	Retire el papel atascado. ➤➤ *Información relacionada*: *Papel atascado en la parte delantera del equipo (Atasco B Delante)* Asegúrese de que las guías de longitud del papel estén ajustadas al tamaño de papel utilizado.
Atasco C trasero	Se ha producido un atasco de papel en el equipo.	Retire el papel atascado. ➤➤ *Información relacionada*: *Papel atascado en la parte posterior del equipo (Atasco C Detrás)* Asegúrese de que las guías de longitud del papel estén ajustadas al tamaño de papel utilizado.
	Se ha acumulado polvo de papel en la superficie de los rodillos de recogida de papel.	Limpie los rodillos de recogida de papel. ➤➤ *Información relacionada*: *Limpieza de los rodillos de recogida de papel*
Atasco papl/doc demasiado largo (Modelos ADF)	El documento no se ha introducido o alimentado correctamente, o bien el documento escaneado desde la unidad ADF era demasiado largo.	Extraiga el documento atascado y, a continuación, pulse . Cargue el documento en la unidad ADF correctamente. ➤➤ *Información relacionada*: *Carga de documentos el alimentador automático de documentos (unidad ADF)* ➤➤ *Información relacionada*: *Documento atascado*
Bandeja de papel no detectada	La bandeja de papel no está introducida completamente.	Vuelva a introducir lentamente la bandeja de papel por completo en el equipo.

Mensaje de error	Causa	Acción
	Un papel o un objeto extraño ha impedido que la bandeja de papel se introdujese correctamente.	Tire de la bandeja de papel para sacarla del equipo y extraiga el papel atascado o el objeto extraño. Si no encuentra ningún papel atascado o no lo puede extraer ➤➤ *Información relacionada*: *Atasco de impresión o de papel*
`Bandeja eliminada`	Este mensaje aparece cuando está activo el ajuste para confirmar el tipo y el tamaño del papel.	Para evitar que aparezca este mensaje de confirmación, desactive la configuración. ➤➤ *Información relacionada*: *Cambiar el ajuste de comprobación del tamaño de papel*
`Cartucho de tinta incorrecto`	El número de modelo de cartucho de tinta no es compatible con el equipo.	Verifique el número de modelo de cartucho que funciona con el equipo. ➤➤ *Información relacionada*: *Especificaciones de los consumibles*
`Color de tinta erróneo`	Se ha instalado un cartucho de tinta en una posición incorrecta.	Identifique los cartuchos de tinta que no coinciden con las posiciones de sus respectivos colores y colóquelos en las posiciones correctas.
`Cont. absorbedor de tinta casi lleno`	La caja de absorción de tinta o la caja de drenaje está casi llena.	Deberá sustituir la caja de absorción de tinta o la caja de drenaje en breve. Póngase en contacto con el servicio de atención al cliente de Brother o con su distribuidor de Brother local.
`Cont. absorbedor de tinta lleno`	La caja de absorción de tinta o la caja de drenaje está llena. Es necesario efectuar un mantenimiento periódico en estos componentes, ya que pueden requerir su sustitución después de un cierto período de tiempo para garantizar el rendimiento óptimo del equipo Brother. Dado que estos componentes requieren mantenimiento periódico, la sustitución no queda cubierta por la garantía. La necesidad de sustituir estos componentes y el período de tiempo antes de la sustitución dependerán del número de depuraciones y drenajes necesarios para limpiar el sistema de tinta. Estas cajas acumulan gran cantidad de tinta durante las operaciones de depuración y drenaje. El número de veces que se depura y evacua un equipo para la limpieza varía en función de las distintas situaciones. Por ejemplo, si se enciende y se apaga el equipo con frecuencia, se producirán numerosos ciclos de limpieza puesto que el equipo se limpia automáticamente tras el encendido. El uso de tinta que no sea de Brother puede dar lugar a limpiezas frecuentes, ya que estas tintas pueden producir una calidad de impresión deficiente que se resuelve con la limpieza. Cuanto más se limpie el equipo, más rápido se llenarán estas cajas. **Puede que las reparaciones derivadas del uso de consumibles que no sean de Brother no estén cubiertas por la garantía del producto.**	Es necesario sustituir la caja de absorción de tinta o la caja de drenaje. Póngase en contacto con el Servicio de atención al cliente de Brother o con un centro de servicio técnico autorizado de Brother para que le arreglen el equipo. La limpieza se realiza por los siguientes motivos: 1. El equipo se limpia automáticamente después de haber desconectado y conectado de nuevo el cable de alimentación. 2. Una vez eliminado un atasco de papel, el equipo se limpiará automáticamente antes de imprimir la siguiente página recibida. 3. El equipo se limpia automáticamente tras permanecer inactivo durante más de 30 días (uso poco frecuente). 4. El equipo se limpia automáticamente después de que los cartuchos de tinta de un mismo color se hayan sustituido 12 veces.

Mensaje de error	Causa	Acción
Cubierta abierta	La cubierta del escáner no está bloqueada en la posición de cierre.	Levante la cubierta del escáner y vuelva a cerrarla.
		Asegúrese de que el cable USB o el cable de red (si se utiliza) se hayan guiado de manera adecuada por el canal que los lleva a la parte posterior del equipo.
	La cubierta del cartucho de tinta no está bloqueada en la posición de cierre.	Cierre firmemente la cubierta del cartucho de tinta hasta que quede encajada en su sitio.
Datos restantes en la memoria	Quedan datos de impresión en la memoria del equipo.	Pulse . El equipo cancelará el trabajo y lo borrará de la memoria. Intente imprimir de nuevo.
Dsp inutilizable Desconecte el dispositivo del conector delantero y apague el equipo y luego vuelva a encenderlo. (MFC-J680DW/ MFC-J880DW)	Se ha conectado un dispositivo dañado a la interfaz directa USB.	Desenchufe el dispositivo de la interfaz directa USB, pulse  para apagar el equipo y, a continuación, vuelva a encenderlo.
Dsp inutilizable Desconecte el dispositivo USB. (MFC-J680DW/ MFC-J880DW)	Se ha conectado un dispositivo USB o una unidad flash USB que no es compatible en la interfaz directa USB.	Desenchufe el dispositivo de la interfaz directa USB. Apague el equipo y vuelva a encenderlo.
El tamaño de papel no coincide	El ajuste del tamaño de papel no coincide con el tamaño del papel que está cargado en la bandeja. -**O BIEN**- No ha ajustado las guías del papel de la bandeja en los indicadores para el tamaño de papel que está utilizando.	1. Compruebe que el tamaño de papel seleccionado en la pantalla del equipo coincida con el tamaño del papel de la bandeja. ➤➤ *Información relacionada*: *Cambio del tipo y tamaño de papel* 2. Asegúrese de haber cargado el papel con una orientación vertical y ajuste las guías del papel en los indicadores correspondientes al tamaño de papel utilizado. ➤➤ *Información relacionada*: *Carga de papel* 3. Después de verificar el tamaño y la posición del papel, siga las instrucciones que irán apareciendo en pantalla.
		Si está imprimiendo desde un ordenador, asegúrese de que el tamaño de papel seleccionado en el controlador de impresora coincida con el tamaño del papel de la bandeja. ➤➤ *Información relacionada*: *Configuración de impresión (Windows®)* o *Opciones de impresión (Macintosh)*
Error conexión (Wi-Fi Direct)	Otros dispositivos están intentando conectar con la red Wi-Fi Direct al mismo tiempo.	Asegúrese de que ningún otro dispositivo está intentando conectarse a la red Wi-Fi Direct y, a continuación, vuelva a intentar configurar los ajustes de Wi-Fi Direct.

Mensaje de error	Causa	Acción
Error de com. (modelos MFC)	Calidad baja de la línea telefónica causada por un error de comunicación.	Vuelva a enviar el fax o conecte el equipo a otra línea telefónica. Si el problema persiste, diríjase a la compañía telefónica y pida que comprueben su línea telefónica.
Error de soporte	La tarjeta de memoria puede estar dañada, incorrectamente formateada o tener algún problema.	Extraiga la tarjeta de memoria de la unidad de soporte (ranura) del equipo y formatéela correctamente.
		Vuelva a introducir la tarjeta en la ranura con firmeza para asegurarse de que se encuentre en la posición correcta. Si el mensaje de error continúa apareciendo, compruebe la unidad de soporte (ranura) del equipo introduciendo otra tarjeta que sepa que funciona.
Error de tarjeta de soporte	Había varios dispositivos de almacenamiento de datos en el equipo cuando lo encendió. El equipo solo puede leer las tarjetas de memoria o las unidades flash USB de una en una.	Extraiga la tarjeta de memoria o la unidad flash USB que no esté usando.
Fallo conexión (modelos MFC)	Ha intentado sondear un equipo de fax que no está en modo espera de sondeo.	Compruebe la configuración de sondeo del otro equipo de fax.
Fallo conexión (Wi-Fi Direct)	El equipo Brother y su dispositivo móvil no pueden comunicarse durante la configuración de red Wi-Fi Direct.	• Acerque el dispositivo móvil al equipo Brother. • Traslade el equipo Brother y el dispositivo móvil a una zona libre de obstáculos. • Si utiliza el método PIN de WPS, asegúrese de haber introducido el PIN correcto.
Falló la inicializ. de pantalla táctil	Se ha pulsado la pantalla táctil antes de que se completara la inicialización de encendido.	Compruebe que no haya nada tocando la pantalla táctil ni colocado sobre ella, especialmente cuando enchufe el equipo.
	Podría haber restos acumulados entre la parte inferior de la pantalla táctil y su marco.	Introduzca un trozo de papel rígido entre la parte inferior de la pantalla táctil y el marco que la rodea, y deslícelo de un lado a otro para extraer la suciedad.
Hub inutilizable (MFC-J680DW/ MFC-J880DW)	Se ha conectado un hub o una unidad flash USB con hub a la interfaz directa USB.	El equipo no es compatible con hubs ni con unidades flash USB que tengan un hub integrado. Desenchufe el dispositivo de la interfaz directa USB.
Imagen demasiado grande (MFC-J880DW)	Las proporciones de la fotografía son desiguales, por lo que no se han podido añadir efectos.	Seleccione una imagen de proporciones regulares.
Imagen muy pequeña (MFC-J880DW)	El tamaño de la fotografía es demasiado pequeño para recortarla.	Seleccione una imagen más grande.
Imposible escan. XX (modelos MFC)	El equipo ha sufrido un problema mecánico.	• Para no perder mensajes importantes, transfiera sus faxes a otro equipo de fax o su ordenador antes de desconectar el equipo. A continuación, desconecte el equipo de la alimentación eléctrica durante varios minutos y vuelva a conectarlo. (MFC-J880DW: El equipo puede apagarse sin que se pierdan los faxes almacenados en la memoria.)

Mensaje de error	Causa	Acción
		➤➤ *Información relacionada*: *Transferencia de faxes o informe del registro de faxes*
`Impr. solo una cara en ByN` `Sustituya cartucho.`	Uno o más cartuchos de tinta de color han llegado al final de su vida útil. Puede utilizar el equipo en el modo blanco y negro durante aproximadamente cuatro semanas en función del número de páginas que imprima. Mientras este mensaje aparezca en la pantalla táctil, cada operación funcionará de la siguiente manera: • Impresión Si el tipo de soporte está configurado como **Papel normal** en la pestaña **Básica** y se elige **Escala de grises** en la pestaña **Avanzada** del controlador de impresora, podrá usar el equipo como impresora en blanco y negro. La impresión a 2 caras no se encuentra disponible cuando aparece este mensaje. • Copia Si el tipo de papel está configurado como `Papel normal`, es posible realizar copias en blanco y negro. La copia a 2 caras no se encuentra disponible cuando aparece este mensaje. • Fax Si el tipo de papel está configurado como `Papel normal` o `Papel tinta`, el equipo recibirá e imprimirá faxes en blanco y negro. Si el equipo de envío tiene un fax en color, el "intercambio de protocolos" del equipo solicitará que el fax se envíe en blanco y negro.	Sustituya los cartuchos de tinta. ➤➤ *Información relacionada*: *Cambio de los cartuchos de tinta* Aunque en la columna Causa se ofrecen opciones para usar el equipo cuando aparece este error, en las siguientes situaciones no será posible usar el equipo hasta que no cambie el cartucho o cartuchos de tinta: • Si desenchufa el equipo o extrae el cartucho de tinta. • (Windows®) Si selecciona **Papel de secado lento** en la pestaña **Básica** del controlador de impresora. (Macintosh) Si selecciona **Papel de secado lento** en la lista desplegable **Imprimir configuración** del controlador de impresora.

`Limpieza impos. XX`
`No se puede inicializar XX`
`Imposible impr. XX`
	El equipo ha sufrido un problema mecánico.
	-**O BIEN**-
	Hay objetos extraños, tales como un clip o un trozo de papel roto, en el interior del equipo.
		Abra la cubierta del escáner y elimine cualquier objeto extraño o los trozos de papel del interior del equipo.
		➤➤ *Información relacionada*: *Papel atascado en el interior y en la parte delantera del equipo (Atasco A Dentro/ Delante)*
		Si sigue apareciendo el mensaje de error:
		• Modelos MFC
		Para no perder mensajes importantes, transfiera sus faxes a otro equipo de fax o su ordenador antes de desconectar el equipo. A continuación, desconecte el equipo de la alimentación eléctrica durante varios minutos y vuelva a conectarlo.
		(MFC-J880DW: El equipo puede apagarse sin que se pierdan los faxes almacenados en la memoria.)

Mensaje de error	Causa	Acción
		➤➤ *Información relacionada*: *Transferencia de faxes o informe del registro de faxes* • Modelos DCP Desconecte el equipo de la alimentación eléctrica durante varios minutos y vuelva a conectarlo.
`Línea desconectada` (modelos MFC)	El interlocutor o su equipo de fax han detenido la llamada.	Intente enviar o recibir de nuevo. Si las llamadas se detienen repetidamente y está utilizando un sistema VoIP (voz sobre IP), pruebe a cambiar la compatibilidad a Básica (para VoIP). ➤➤ *Información relacionada*: *VoIP/ interferencia de línea telefónica*
`Llamada no ID` (modelos MFC)	No hay historial de llamadas entrantes. No recibió llamadas o no está suscrito al servicio de ID de llamada de su compañía telefónica.	Si desea utilizar la función de ID de llamada, póngase en contacto con su compañía telefónica. ➤➤ *Información relacionada*: *ID de llamada*
`No detecta volumen de tinta`	Si utiliza una tinta que no sea original de Brother, es posible que el equipo no detecte el volumen de tinta.	Sustituya el cartucho por un cartucho de tinta original de Brother. Si el mensaje de error continúa apareciendo, póngase en contacto con el servicio de atención al cliente de Brother.
`No hay dispositv` (Wi-Fi Direct)	Al configurar la red Wi-Fi Direct, el equipo Brother no puede encontrar su dispositivo móvil.	• Asegúrese de que su equipo y el dispositivo móvil están en modo Wi-Fi Direct. • Acerque el dispositivo móvil al equipo Brother. • Traslade el equipo Brother y el dispositivo móvil a una zona libre de obstáculos. • Si está configurando manualmente la red Wi-Fi Direct, asegúrese de haber introducido la contraseña correcta. • Si su dispositivo móvil tiene una página de configuración para obtener una dirección IP, asegúrese de que la dirección IP de su dispositivo móvil se ha configuración a través de DHCP.
`No hay papel reiterado`	Se ha acumulado polvo de papel en la superficie de los rodillos de recogida de papel.	Limpie los rodillos de recogida de papel. ➤➤ *Información relacionada*: *Limpieza de los rodillos de recogida de papel*
`No puede imprim Sustituya cartucho.`	Uno o más cartuchos de tinta han llegado al final de su vida útil. El equipo interrumpirá todas las tareas de impresión. Mientras haya memoria disponible, los faxes en blanco y negro se almacenarán en la memoria. Si el equipo de envío tiene un fax en color, el "intercambio de protocolos" del equipo solicitará que el fax se envíe en blanco y negro. Si el equipo emisor puede convertirlo, el fax en color se almacenará en la memoria como fax en blanco y negro.	Sustituya los cartuchos de tinta. ➤➤ *Información relacionada*: *Cambio de los cartuchos de tinta* • **Puede seguir imprimiendo incluso si queda poca tinta o si es necesario cambiar algún cartucho.**

Mensaje de error	Causa	Acción
No se detecta	Ha instalado un cartucho de tinta nuevo demasiado rápido y el equipo no ha podido detectarlo.	Extraiga el cartucho de tinta nuevo y vuelva a instalarlo lenta y firmemente hasta que encaje. ➤➤ *Información relacionada*: *Cambio de los cartuchos de tinta*
	Uno de los cartuchos de tinta no se ha instalado correctamente.	
	Se ha vuelto a instalar un cartucho de tinta usado.	Extraiga el cartucho de tinta usado e instale uno nuevo.
	Si utiliza una tinta que no sea original de Brother, es posible que el equipo no detecte el cartucho de tinta.	Sustituya el cartucho por un cartucho de tinta original de Brother. Si el mensaje de error continúa apareciendo, póngase en contacto con el servicio de atención al cliente de Brother.
	Se debe sustituir el cartucho de tinta.	Sustituya el cartucho por un cartucho de tinta original de Brother.
	El nuevo cartucho de tinta tiene una burbuja de aire.	Gire lentamente el cartucho de tinta para que el puerto de suministro de tinta apunte hacia abajo y, a continuación, vuelva a instalar el cartucho.
Queda poca tinta	Uno o más cartuchos de tinta están a punto de acabarse. Si uno de los cartuchos de tinta de color está a punto de acabarse y alguien le manda un fax en color, el "intercambio de protocolos" del equipo solicitará que el fax se envíe en blanco y negro. Si el equipo emisor puede convertirlo, el fax en color se imprimirá en el equipo como un fax en blanco y negro.	Adquiera un cartucho de tinta nuevo. Puede seguir imprimiendo hasta que en la pantalla táctil aparezca No puede imprim. ➤➤ *Información relacionada*: *Cambio de los cartuchos de tinta* • **Puede seguir imprimiendo incluso si queda poca tinta o si es necesario cambiar algún cartucho.**
Sin alim. de Pap	El equipo se ha quedado sin papel o el papel no se ha cargado correctamente en la bandeja de papel.	Realice una de las siguientes acciones: • Rellene la bandeja de papel y, a continuación, siga las instrucciones que irán apareciendo en pantalla. • Retire el papel, vuélvalo a cargar, y, a continuación, siga las instrucciones que irán apareciendo en pantalla. ➤➤ *Información relacionada*: *Carga de papel*
	La bandeja de papel fotográfico está en una posición incorrecta.	Devuelva la bandeja de papel fotográfico a la posición de impresión normal cuando utilice hojas de papel. ➤➤ *Información relacionada*: *Carga de papel Foto o Foto L en la bandeja de papel fotográfico*
	No se ha introducido el papel en el centro de la ranura de alimentación manual.	Retire el papel, vuelva a introducirlo en el centro de la ranura de alimentación manual y, a continuación, siga las instrucciones que irán apareciendo en pantalla. ➤➤ *Información relacionada*: *Carga de papel en la ranura de alimentación manual*
	La cubierta para desatascar el de papel no se ha cerrado correctamente.	Asegúrese de que la cubierta para el desatasco de papel esté uniformemente cerrada por ambos extremos. ➤➤ *Información relacionada*: *Atasco de impresión o de papel*

Mensaje de error	Causa	Acción
	Se ha acumulado polvo de papel en la superficie de los rodillos de recogida de papel.	Limpie los rodillos de recogida de papel. ➤➤ *Información relacionada*: *Limpieza de los rodillos de recogida de papel*
`Sin archivo`	La tarjeta de memoria o la unidad flash USB de la unidad de soporte no contiene ningún archivo .JPG.	Vuelva a introducir la tarjeta de memoria o la unidad flash USB correcta en la ranura.
`Sin cart. tinta`	Uno de los cartuchos de tinta no se ha instalado correctamente.	Extraiga el cartucho de tinta nuevo y vuelva a instalarlo lenta y firmemente hasta que encaje. ➤➤ *Información relacionada*: *Cambio de los cartuchos de tinta*
`Sin memoria`	La memoria del equipo está llena.	**Si hay una operación de copia o de envío de fax en curso:** • Pulse , `Salir` o `Cerrar`, espere hasta que finalicen las otras operaciones en curso e inténtelo de nuevo. • Pulse `Enviar ahora` para enviar las páginas escaneadas hasta el momento. • Pulse `Impresión parcial` para copiar las páginas escaneadas hasta el momento. • Borre los datos de la memoria. Para obtener memoria adicional, puede desactivar la recepción en memoria. ➤➤ *Información relacionada*: *Apagar memoria de recepción* • Imprima los faxes almacenados en la memoria. ➤➤ *Información relacionada*: *Imprimir un fax guardado en la memoria del equipo*
`Sin memoria de fax` (modelos MFC)	La memoria de fax está llena.	Realice una de las siguientes acciones: • Borre los datos de la memoria. Para obtener memoria adicional, puede desactivar la recepción en memoria. ➤➤ *Información relacionada*: *Apagar memoria de recepción* • Imprima los faxes almacenados en la memoria. ➤➤ *Información relacionada*: *Imprimir un fax guardado en la memoria del equipo*
`Sin respuesta/Ocupado` (modelos MFC)	El número marcado no contesta o está ocupado.	Compruebe el número y vuelva a intentarlo.
`Soporte lleno.`	La tarjeta de memoria o la unidad flash USB que está utilizando ya contiene 999 archivos.	El equipo solo puede guardar datos en una tarjeta de memoria o en una unidad flash USB que contenga menos de 999 archivos. Elimine los archivos que no utilice e inténtelo de nuevo.
	La tarjeta de memoria o la unidad flash USB que está utilizando no tiene suficiente espacio libre para escanear el documento.	Elimine los archivos que no utilice de la tarjeta de memoria o de la unidad flash USB para liberar espacio y, a continuación, inténtelo de nuevo.

Mensaje de error	Causa	Acción
Temperatura baja	La temperatura de la sala es demasiado baja.	Una vez calentada la sala, deje que el equipo se caliente hasta que alcance la temperatura ambiente. Inténtelo de nuevo una vez que la máquina se haya calentado.
Un dispositivo ya está conectado. Pulse [OK]. (Wi-Fi Direct)	Ya hay conectados dos dispositivos móviles a la red Wi-Fi Direct cuando el equipo Brother es el propietario de grupo (P/G).	Una vez finalizada la conexión actual entre su equipo Brother y otro dispositivo móvil, pruebe a volver a configurar los ajustes Wi-Fi Direct. Puede confirmar el estado de conexión imprimiendo el informe de configuración de la red.

Información relacionada

- Solución de problemas
- Transferencia de faxes o informe del registro de faxes
- Información general de la pantalla LCD
- Imprimir el informe de configuración de la red
- Cambio de los cartuchos de tinta
- Especificaciones de los consumibles
- Cambiar el ajuste de comprobación del tamaño de papel
- VoIP/interferencia de línea telefónica
- Cargar documentos en el alimentador automático de documentos (unidad ADF)
- Documento atascado
- ID de llamada
- Carga de papel
- Carga de papel Foto o Foto L en la bandeja de papel fotográfico
- Carga de papel en la ranura de alimentación manual
- Atasco de impresión o de papel
- Limpieza de los rodillos de recogida de papel
- Apagar memoria de recepción
- Imprimir un fax guardado en la memoria del equipo
- Papel atascado en el interior y en la parte delantera del equipo (Atasco A Dentro/Delante)
- Papel atascado en la parte delantera del equipo (Atasco B Delante)
- Papel atascado en la parte posterior del equipo (Atasco C Detrás)
- Cambio del tipo y tamaño de papel
- Configuración de impresión (Windows®)
- Opciones de impresión (Macintosh)
- Problemas de manipulación del papel e impresión

Transferencia de faxes o informe del registro de faxes

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Si la pantalla LCD indica:

- `[Limpieza impos. XX]`
- `[No se puede inicializar XX]`
- `[Imposible impr. XX]`
- `[Imposible escan. XX]`

Recomendamos que transfiera los faxes a otro equipo de fax o al ordenador.

➤➤ *Información relacionada*: *Transferencia de faxes a otro equipo de fax*

➤➤ *Información relacionada*: *Transferencia de faxes al ordenador*

También puede transferir el informe del registro de faxes para ver si hay algunos faxes que deba transferir.

➤➤ *Información relacionada*: *Transferencia del informe del registro de fax a otro equipo de fax*

Información relacionada

- Mensajes de error y mantenimiento
- Transferencia de faxes a otro equipo de fax
- Transferencia de faxes al ordenador
- Transferencia del informe del registro de fax a otro equipo de fax
- Utilizar la recepción PC-Fax para transferir faxes recibidos al ordenador (solo Windows®)
- Restablecer la configuración de la red a los ajustes predeterminados de fábrica
- Reiniciar el equipo Brother
- Funciones de restauración de valores
- Papel atascado en el interior y en la parte delantera del equipo (Atasco A Dentro/Delante)
- Papel atascado en la parte delantera del equipo (Atasco B Delante)
- Papel atascado en la parte posterior del equipo (Atasco C Detrás)

Transferencia de faxes a otro equipo de fax

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Si no ha definido la ID de estación, no podrá pasar al modo transferencia de fax.

>> MFC-J480DW
>> MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

1. Pulse **Parar** para interrumpir el error de forma temporal.
2. Pulse **Config.**.
3. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
   a. Seleccione `[Servicio]`. Pulse **OK**.
   b. Seleccione `[Transf. datos]`. Pulse **OK**.
   c. Seleccione `[Transfe. fax]`. Pulse **OK**.
4. Realice una de las siguientes acciones:
   - Si en la pantalla LCD aparece `[No hay datos]`, significa que no queda ningún fax en la memoria del equipo.

     Pulse **Parar**.
   - Introduzca el número de fax al que desea reenviar los faxes.
5. Pulse **Mono Iniciar**.

MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Pulse  para interrumpir el error de forma temporal.
2. Pulse  `[Configur.]` > `[Todos ajus.]` > `[Servicio]` > `[Transf. datos]` > `[Transfe. fax]`.
3. Realice una de las siguientes acciones:
   - Si en la pantalla táctil aparece `[No hay datos]`, significa que no queda ningún fax en la memoria del equipo.

     Pulse `[Cerrar]` y, a continuación, pulse .
   - Introduzca el número de fax al que desea reenviar los faxes.
4. Pulse `[Tecla Inicio Fax]`.

Información relacionada

- Transferencia de faxes o informe del registro de faxes
- Defina su ID de estación

Transferencia de faxes al ordenador

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Se pueden transferir los faxes de la memoria del equipo al ordenador.

>> MFC-J480DW
>> MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

1. Pulse **Parar** para interrumpir el error de forma temporal.
2. Asegúrese de haber instalado el controlador de Brother en el ordenador y, a continuación, active la **recepción de PC-FAX** en el ordenador. Realice una de las siguientes acciones:
   - (Windows® XP, Windows Vista® y Windows® 7)

     En el menú (**Iniciar**), seleccione **Todos los programas** > **Brother** > **Brother Utilities**.

     Haga clic en la lista desplegable y seleccione el nombre del modelo (si no está ya seleccionado). Haga clic en **PC-FAX** en la barra de navegación izquierda y, a continuación, haga clic en **Recibir**.
   - (Windows® 8)

     Haga clic en (**Brother Utilities**) y, a continuación, haga clic en la lista desplegable y seleccione el nombre del modelo (si no está ya seleccionado). Haga clic en **PC-FAX** en la barra de navegación izquierda y, a continuación, haga clic en **Recibir**.
3. Lea y confirme las instrucciones del ordenador.

   Los faxes de la memoria del equipo se enviarán al ordenador automáticamente.

Si los faxes de la memoria del equipo no se envían al ordenador:

Asegúrese de haber configurado `[Recibir PC Fax]` en el equipo.

Si los faxes están en la memoria del equipo al configurar la recepción PC-Fax, en la pantalla LCD se le preguntará si desea transferir los faxes al ordenador.

Pulse **1** para transferir todos los faxes de la memoria al ordenador.

Pulse ▲ o ▼ para seleccionar `[Impr. faxes:Sí]` o `[Impr. faxes:No]`. Pulse **OK**.

MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Pulse para interrumpir el error de forma temporal.
2. Asegúrese de haber instalado el controlador de Brother en el ordenador y, a continuación, active la **recepción de PC-FAX** en el ordenador. Realice una de las siguientes acciones:
   - (Windows® XP, Windows Vista® y Windows® 7)

     En el menú (**Iniciar**), seleccione **Todos los programas** > **Brother** > **Brother Utilities**.

     Haga clic en la lista desplegable y seleccione el nombre del modelo (si no está ya seleccionado). Haga clic en **PC-FAX** en la barra de navegación izquierda y, a continuación, haga clic en **Recibir**.
   - (Windows® 8)

     Haga clic en (**Brother Utilities**) y, a continuación, haga clic en la lista desplegable y seleccione el nombre del modelo (si no está ya seleccionado). Haga clic en **PC-FAX** en la barra de navegación izquierda y, a continuación, haga clic en **Recibir**.
3. Lea y confirme las instrucciones del ordenador.

   Los faxes de la memoria del equipo se enviarán al ordenador automáticamente.

Si los faxes de la memoria del equipo no se envían al ordenador:

Asegúrese de haber configurado [Recibir PC Fax] en el equipo.

Si los faxes están en la memoria del equipo al configurar la recepción PC-Fax, en la pantalla táctil se le preguntará si desea transferir los faxes al ordenador.

Pulse [Sí] para transferir todos los faxes de la memoria al ordenador. Si la vista previa de fax [1] está desactivada, se le preguntará si desea imprimir copias de seguridad.

Información relacionada

- Transferencia de faxes o informe del registro de faxes
- Utilizar la recepción PC-Fax para transferir faxes recibidos al ordenador (solo Windows®)

1 Solo MFC-J880DW

Transferencia del informe del registro de fax a otro equipo de fax

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Si no ha definido la ID de estación, no podrá pasar al modo transferencia de fax.

>> MFC-J480DW
>> MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

1. Pulse **Parar** para interrumpir el error de forma temporal.
2. Pulse **Config.**.
3. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
   a. Seleccione `[Servicio]`. Pulse **OK**.
   b. Seleccione `[Transf. datos]`. Pulse **OK**.
   c. Seleccione `[Transfe. info.]`. Pulse **OK**.
4. Introduzca el número de fax al que desea reenviar el informe Diario del fax.
5. Pulse **Mono Iniciar**.

MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Pulse  para interrumpir el error de forma temporal.
2. Pulse  `[Configur.]` > `[Todos ajus.]` > `[Servicio]` > `[Transf. datos]` > `[Informar de la transferencia]`.
3. Introduzca el número de fax al que desea reenviar el informe Diario del fax.
4. Pulse `[Tecla Inicio Fax]`.

Información relacionada

- Transferencia de faxes o informe del registro de faxes
- Defina su ID de estación

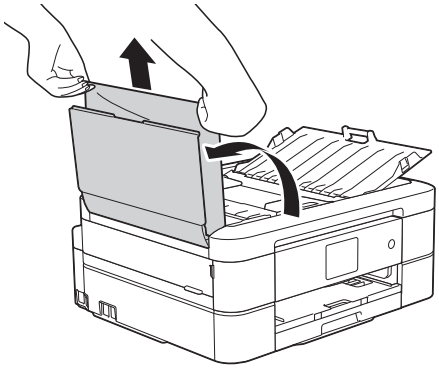
Documento atascado

- Documento atascado en la parte superior de la unidad ADF
- Documento atascado dentro de la unidad ADF
- Extracción de trozos de papel atascados en la unidad ADF
- Mensajes de error y mantenimiento

Documento atascado en la parte superior de la unidad ADF

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Extraiga el papel que no esté atascado de la unidad ADF.
2. Abra la cubierta de la unidad ADF.
3. Extraiga el papel atascado tirando hacia arriba.



4. Cierre la cubierta de la unidad ADF.
5. Pulse **Parar** o .

IMPORTANTE

Para evitar futuros atascos de documentos, cierre la cubierta de la unidad ADF adecuadamente presionándola en el centro.

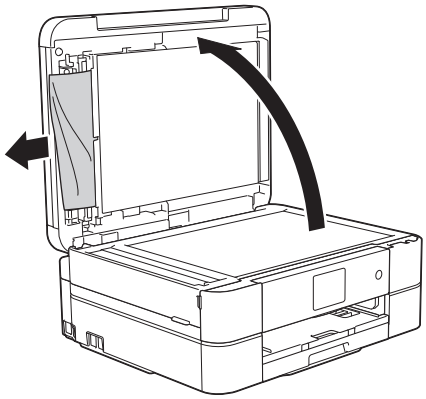
Información relacionada

- Documento atascado

Documento atascado dentro de la unidad ADF

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Extraiga el papel que no esté atascado de la unidad ADF.
2. Levante la cubierta de documentos.
3. Tire del documento atascado hacia la izquierda.



4. Cierre la cubierta de documentos.
5. Pulse **Parar** o .

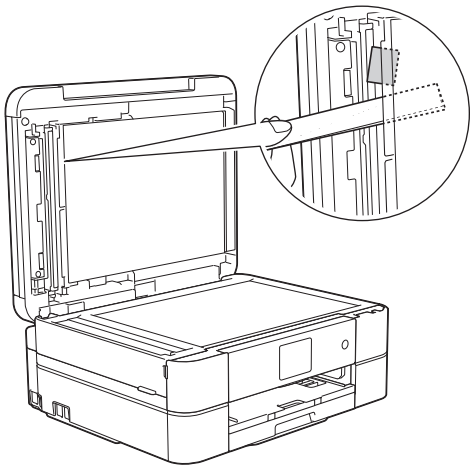
Información relacionada

- Documento atascado

Extracción de trozos de papel atascados en la unidad ADF

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Levante la cubierta de documentos.
2. Introduzca un trozo de papel rígido, como, por ejemplo, una cartulina, en la unidad ADF para empujar cualquier trozo pequeño de papel que se haya quedado en el interior.



3. Cierre la cubierta de documentos.
4. Pulse **Parar** o .

Información relacionada

- Documento atascado

Atasco de impresión o de papel

Localice y extraiga el papel atascado.

- Papel atascado en el interior y en la parte delantera del equipo (Atasco A Dentro/Delante)
- Papel atascado en la parte delantera del equipo (Atasco B Delante)
- Papel atascado en la parte posterior del equipo (Atasco C Detrás)
- Mensajes de error y mantenimiento
- Problemas de manipulación del papel e impresión

Papel atascado en el interior y en la parte delantera del equipo (Atasco A Dentro/Delante)

Si en la pantalla LCD aparece `[Atasco A inter/fro]` o `[Nuevo atasco A interno/frontal]`, siga estos pasos:

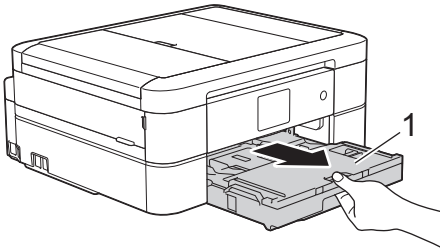
1. Desenchufe el equipo de la toma de corriente.

IMPORTANTE

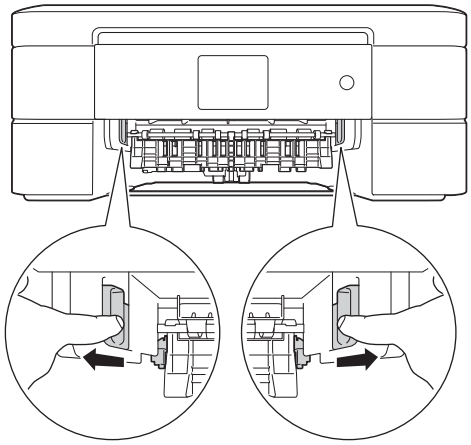
(MFC-J480DW/MFC-J680DW)

Antes de desenchufar el equipo de la fuente de alimentación, transfiera los faxes almacenados en la memoria del equipo a su ordenador o a otro equipo de fax para no perder ningún mensaje importante.

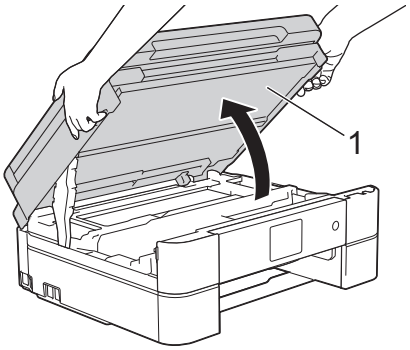
2. Tire de la bandeja de papel (1) para sacarla por completo del equipo.



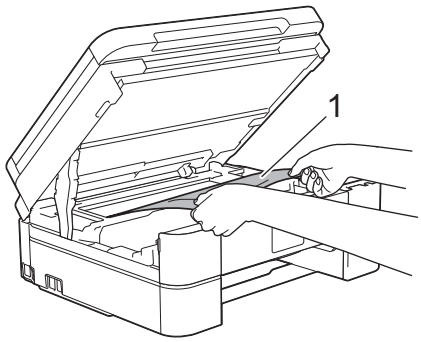
3. Tire de las dos palancas de color verde situadas en el interior del equipo para soltar el papel atascado.



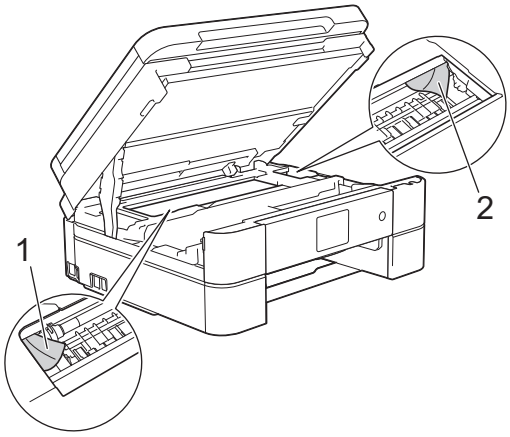
4. Coloque ambas manos bajo las pestañas de plástico en ambos lados del equipo para levantar la cubierta del escáner (1) y abrirla.



5. Tire lentamente del papel atascado (1) para extraerlo del equipo.

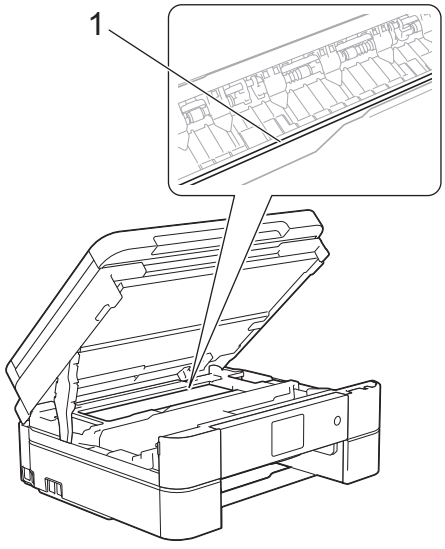


6. Si en la pantalla LCD aparece `[Nuevo atasco A interno/frontal]`, mueva el cabezal de impresión (si es necesario) para extraer el papel que quede en la zona. Asegúrese de que no queden trozos de papel en las esquinas del equipo (1) y (2).



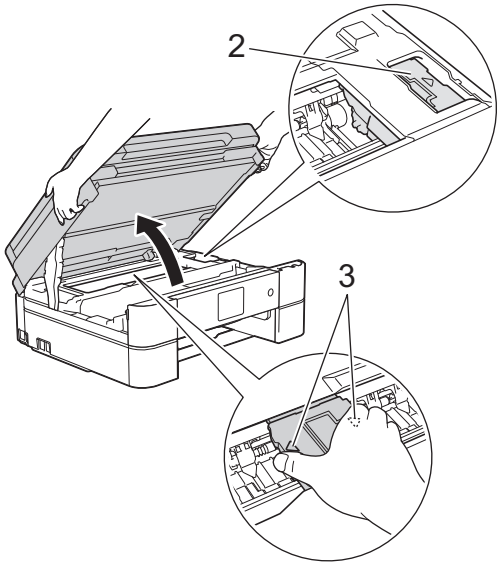
IMPORTANTE

- NO toque la tira de codificación (tira fina de plástico que se extiende a lo largo del equipo) (1). De lo contrario, se podrían producir daños en el equipo.



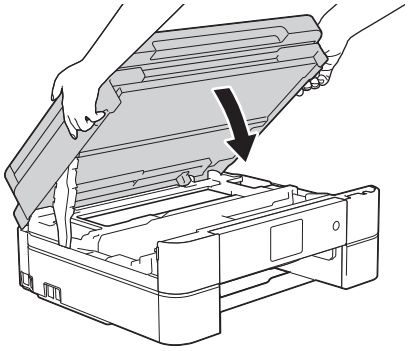
- Si el cabezal de impresión se encuentra en la esquina derecha, tal y como se muestra en la ilustración (2), no podrá desplazarlo. Cierre la cubierta del escáner y, a continuación, vuelva a conectar el cable de alimentación. Abra la cubierta del escáner de nuevo y, a continuación, mantenga pulsado **Parar** o ✕ hasta que el cabezal de impresión se desplace al centro. A continuación, desenchufe el equipo de la fuente de alimentación y extraiga el papel.
- Si el papel está atascado debajo del cabezal de impresión, desenchufe el equipo de la fuente de alimentación y mueva el cabezal para sacar el papel.

Agarre las secciones cóncavas indicadas a través de triángulos que se muestran en la ilustración (3) para desplazar el cabezal de impresión.

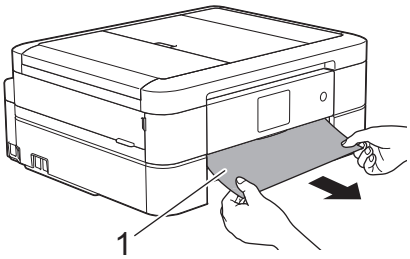


- Si se mancha la piel o la ropa de tinta, lávela inmediatamente con jabón o detergente.

7. Cierre la cubierta del escáner con cuidado con ambas manos.

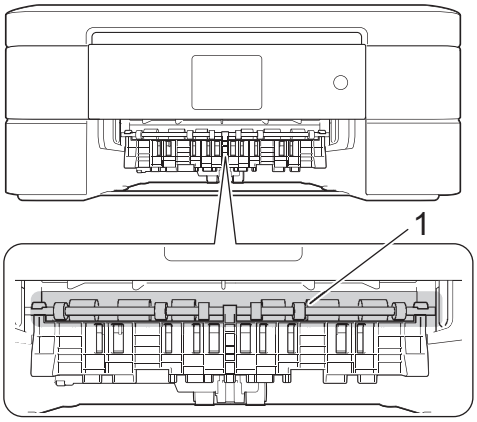


8. Tire lentamente del papel atascado (1) para extraerlo del equipo.

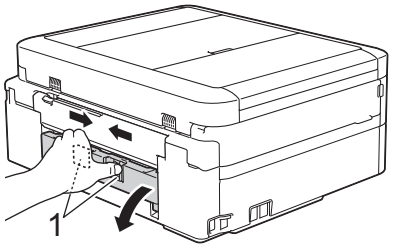


Si en la pantalla LCD aparece `[Nuevo atasco A interno/frontal]`, haga lo siguiente:

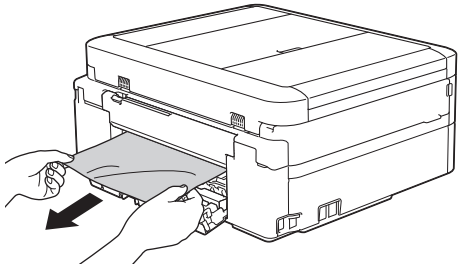
a. Asegúrese de comprobar detenidamente que no queden trozos de papel en el interior (1).



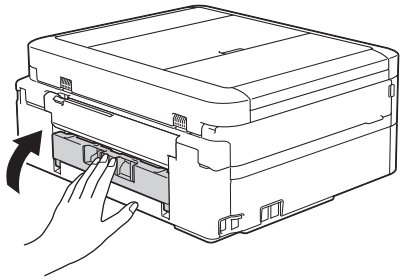
b. Oprima ambas palancas (1) y, a continuación, abra la cubierta para el desatasco del papel situada en la parte posterior del equipo.



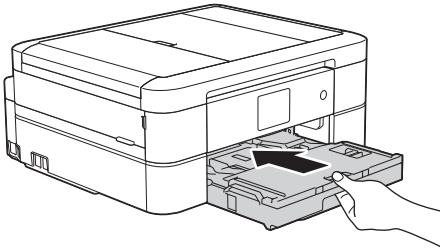
c. Tire lentamente del papel atascado para extraerlo del equipo.



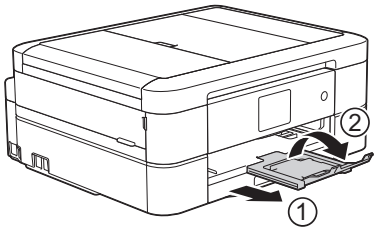
d. Cierre la cubierta para el desatasco del papel. Asegúrese de que la cubierta esté cerrada completamente.



9. Vuelva a colocar la bandeja de papel firmemente en el equipo.



10. Mientras sujeta la bandeja de papel del el equipo, tire del soporte del papel (1) hasta que quede encajado en su sitio y, a continuación, despliegue la lengüeta del soporte del papel (2).



11. Vuelva a enchufar el cable de alimentación.

Información relacionada

- Atasco de impresión o de papel
- Transferencia de faxes o informe del registro de faxes
- Mensajes de error y mantenimiento

Papel atascado en la parte delantera del equipo (Atasco B Delante)

Si en la pantalla LCD aparece `[Atasco B frontal]` o `[Nuevo atasco B frontal]`, siga estos pasos:

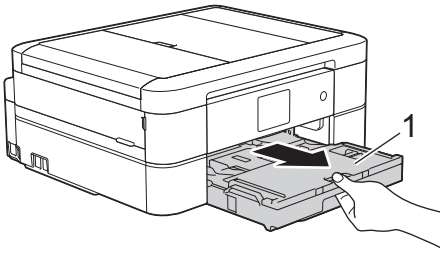
1. Desenchufe el equipo de la toma de corriente.

IMPORTANTE

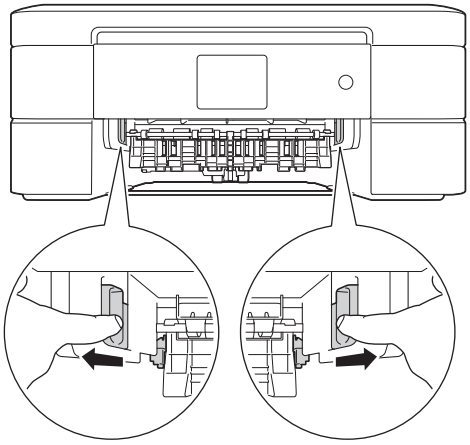
(MFC-J480DW/MFC-J680DW)

Antes de desenchufar el equipo de la fuente de alimentación, transfiera los faxes almacenados en la memoria del equipo a su ordenador o a otro equipo de fax para no perder ningún mensaje importante.

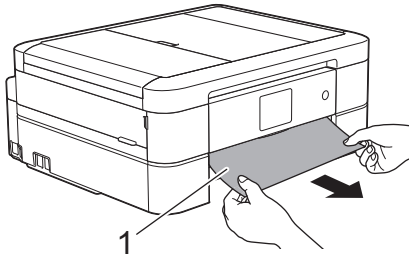
2. Tire de la bandeja de papel (1) para sacarla por completo del equipo.



3. Tire de las dos palancas de color verde situadas en el interior del equipo para soltar el papel atascado.

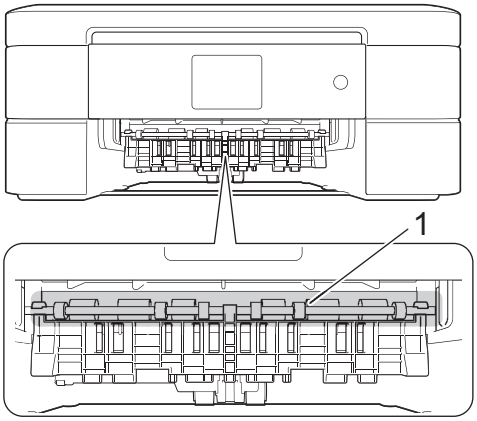


4. Extraiga lentamente el papel atascado (1).

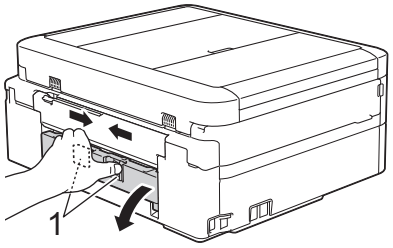


Si en la pantalla LCD aparece `[Nuevo atasco B frontal]`, haga lo siguiente:

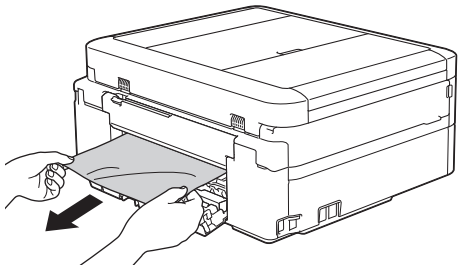
a. Asegúrese de comprobar detenidamente que no queden trozos de papel en el interior (1).



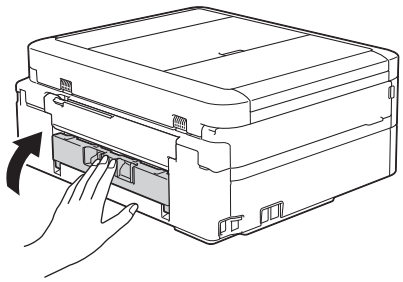
b. Oprima ambas palancas (1) y, a continuación, abra la cubierta para el desatasco del papel situada en la parte posterior del equipo.



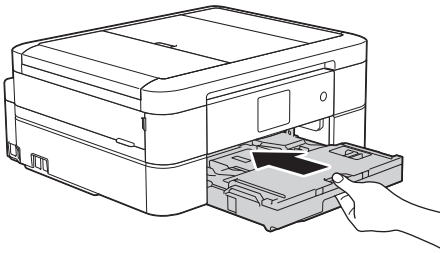
c. Tire lentamente del papel atascado para extraerlo del equipo.



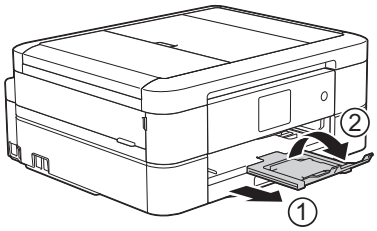
d. Cierre la cubierta para el desatasco del papel. Asegúrese de que la cubierta esté cerrada completamente.



5. Vuelva a colocar la bandeja de papel firmemente en el equipo.



6. Mientras sujeta la bandeja de papel en el equipo, tire del soporte del papel (1) hasta que quede encajado en su sitio y, a continuación, despliegue la lengüeta del soporte del papel (2).



7. Vuelva a enchufar el cable de alimentación.

Información relacionada

- Atasco de impresión o de papel
- Transferencia de faxes o informe del registro de faxes
- Mensajes de error y mantenimiento

Papel atascado en la parte posterior del equipo (Atasco C Detrás)

Si en la pantalla LCD aparece `[Atasco C trasero]`, siga estos pasos:

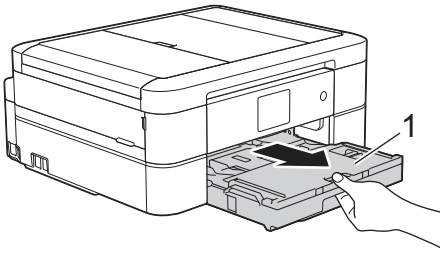
1. Desenchufe el equipo de la toma de corriente.

IMPORTANTE

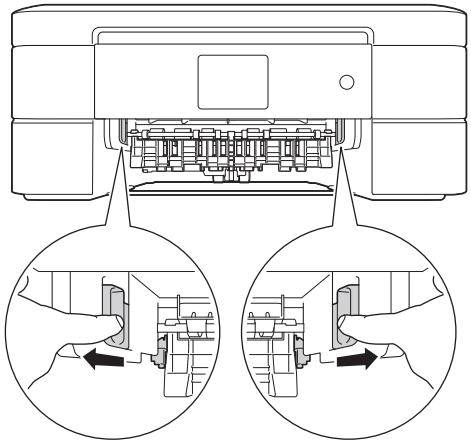
(MFC-J480DW/MFC-J680DW)

Antes de desenchufar el equipo de la fuente de alimentación, transfiera los faxes almacenados en la memoria del equipo a su ordenador o a otro equipo de fax para no perder ningún mensaje importante.

2. Tire de la bandeja de papel (1) para sacarla por completo del equipo.

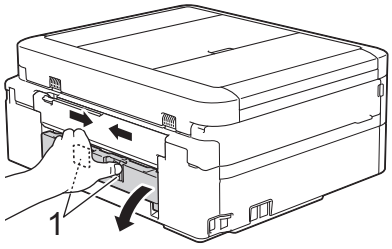


3. Tire de las dos palancas de color verde situadas en el interior del equipo para soltar el papel atascado.

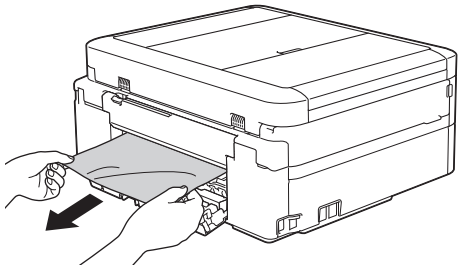


Dependiendo del tamaño del papel, es más fácil extraer el papel atascado de la parte frontal del equipo que de la parte trasera.

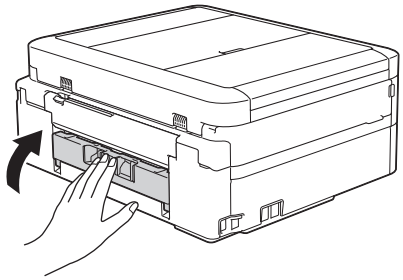
4. Oprima ambas palancas (1) y, a continuación, abra la cubierta para el desatasco del papel situada en la parte posterior del equipo.



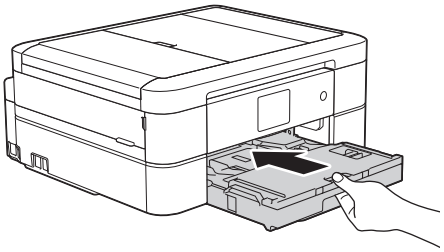
5. Tire lentamente del papel atascado para extraerlo del equipo.



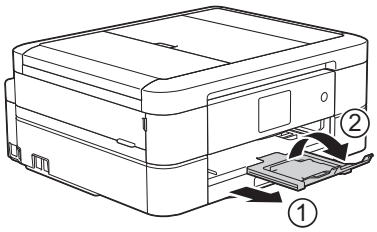
6. Cierre la cubierta para el desatasco del papel. Asegúrese de que la cubierta esté cerrada completamente.



7. Vuelva a colocar la bandeja de papel firmemente en el equipo.



8. Mientras sujeta la bandeja de papel en el equipo, tire del soporte del papel (1) hasta que quede encajado en su sitio y, a continuación, despliegue la lengüeta del soporte del papel (2).



9. Vuelva a enchufar el cable de alimentación.

Información relacionada

- Atasco de impresión o de papel
- Transferencia de faxes o informe del registro de faxes
- Mensajes de error y mantenimiento

Si está teniendo problemas con su equipo

Para obtener ayuda técnica, diríjase al servicio técnico de Brother.

Si cree que se ha producido un problema en el equipo, consulte los siguientes temas. La mayoría de problemas los puede corregir usted mismo/a.

Si necesita ayuda adicional, Brother Solutions Center ofrece las preguntas más frecuentes y los consejos para la solución de problemas más recientes.

Visite http://support.brother.com.

El uso de consumibles de marcas distintas de Brother puede afectar a la calidad de la impresión, el rendimiento del hardware y la fiabilidad del equipo.

- Problemas de manipulación del papel e impresión
- Problemas de teléfono o de fax
- Otros problemas
- Problemas de red

  El usuario puede resolver por sí mismo la mayoría de los errores. Si, después de leer esta guía sigue sin poder solucionar el problema, visite Brother Solutions Center en http://support.brother.com. Haga clic en **Preguntas frecuentes y Solución de problemas** y busque el nombre del modelo.

Problemas de manipulación del papel e impresión

Problemas de impresión

Problemas	Sugerencias
No impreso	Compruebe que se ha instalado y seleccionado el controlador de impresora correcto.
	Compruebe si la pantalla del equipo muestra un mensaje de error. ➤➤ *Información relacionada*: *Mensajes de error y mantenimiento*
	Compruebe que el equipo está online: • Windows® XP y Windows Server® 2003 Haga clic en **Iniciar** > **Impresoras y faxes**. Haga clic con el botón derecho en **Brother MFC-XXXX Printer** (donde XXXX es el nombre de su modelo). Asegúrese de que **Usar impresora sin conexión** no aparece en la lista. Si aparece en la lista, haga clic en esta opción para establecer el controlador online. • Windows Vista® y Windows Server® 2008 Haga clic en /**Iniciar** > **Panel de control** > **Hardware y sonido** > **Impresoras**. Haga clic con el botón derecho en **Brother MFC-XXXX Printer** (donde XXXX es el nombre de su modelo). Asegúrese de que **Usar impresora sin conexión** no aparece en la lista. Si aparece en la lista, haga clic en esta opción para establecer el controlador online. • Windows® 7 y Windows Server® 2008 R2 Haga clic en /**Iniciar** > **Dispositivos e impresoras**. Haga clic con el botón derecho en **Brother MFC-XXXX Printer** (donde XXXX es el nombre de su modelo) y haga clic en **Ver lo que se está imprimiendo**. Haga clic en **Impresora** en la barra de menú. Asegúrese de que **Usar impresora sin conexión** no esté seleccionado. • Windows® 8 Mueva el ratón a la esquina inferior derecha del escritorio. Cuando aparezca la barra de menú, haga clic en **Configuración** > **Panel de control**. En el grupo **Hardware y sonido**, haga clic en **Ver dispositivos e impresoras**. Haga clic con el botón derecho en **Brother MFC-XXXX Printer** (donde XXXX es el nombre de su modelo). Haga clic en **Ver lo que se está imprimiendo**. Si aparecen las opciones de controlador de impresora, seleccione su controlador de impresora. Pulse **Impresora** en la barra de menús y compruebe que no esté seleccionado **Usar impresora sin conexión**. • Windows Server® 2012 Mueva el ratón a la esquina inferior derecha del escritorio. Cuando aparezca la barra de menú, haga clic en **Configuración** > **Panel de control**. En el grupo **Hardware**, haga clic en **Ver dispositivos e impresoras**. Haga clic con el botón derecho en **Brother MFC-XXXX Printer** (donde XXXX es el nombre de su modelo). Haga clic en **Ver lo que se está imprimiendo**. Si aparecen las opciones de controlador de impresora, seleccione su controlador de impresora. Pulse **Impresora** en la barra de menús y compruebe que no esté seleccionado **Usar impresora sin conexión**. • Windows Server® 2012 R2 Haga clic en **Panel de control** en la pantalla **Inicio**. En el grupo **Hardware**, haga clic en **Ver dispositivos e impresoras**. Haga clic con el botón derecho en **Brother MFC-XXXX Printer** (donde XXXX es el nombre de su modelo). Haga clic en **Ver lo que se está imprimiendo**. Si aparecen las opciones de controlador de impresora, seleccione su controlador de impresora. Pulse **Impresora** en la barra de menús y compruebe que no esté seleccionado **Usar impresora sin conexión**.

Problemas	Sugerencias
	Uno o varios de los cartuchos de tinta han llegado al final de su vida útil. ➤➤ *Información relacionada*: *Cambio de los cartuchos de tinta*
	Si los datos antiguos, no impresos permanecen en el administrador de colas de impresión del controlador de impresora, evitará que se impriman nuevos trabajos de impresión. Abra el icono de impresora y elimine todos los datos como sigue: • Windows® XP y Windows Server® 2003 Haga clic en **Iniciar** > **Impresoras y faxes**. • Windows Vista® y Windows Server® 2008 Haga clic en /**Iniciar** > **Panel de control** > **Hardware y sonido** > **Impresoras**. • Windows®7 y Windows Server® 2008 R2 Haga clic en /**Iniciar** > **Dispositivos e impresoras** > **Impresoras y faxes**. • Windows® 8 Mueva el ratón a la esquina inferior derecha del escritorio. Cuando aparezca la barra de menú, haga clic en **Configuración** > **Panel de control**. En el grupo **Hardware y sonido**, haga clic en **Ver dispositivos e impresoras** > **Impresoras**. • Windows Server® 2012 Mueva el ratón a la esquina inferior derecha del escritorio. Cuando aparezca la barra de menú, haga clic en **Configuración** > **Panel de control**. En el grupo **Hardware**, haga clic en **Ver dispositivos e impresoras** > **Impresoras**. • Windows Server® 2012 R2 Haga clic en **Panel de control** en la pantalla **Inicio**. En el grupo **Hardware**, haga clic en **Ver dispositivos e impresoras** > **Impresoras**. • OS X v10.8.5 Haga clic en **Preferencias del Sistema** > **Impresión y Escaneado**. • OS X v10.9.x, 10.10.x Haga clic en **Preferencias del Sistema** > **Impresoras y escáneres**.
Los encabezados o los pies de página aparecen cuando el documento se muestra en la pantalla, pero no cuando se imprime.	Hay una zona no imprimible en la parte superior e inferior de la página. Ajuste los márgenes superiores e inferiores de su documento para permitir esto. ➤➤ *Información relacionada*: *Área no imprimible*
No se puede realizar una impresión “Diseño de página”.	Compruebe si la configuración de tamaño de papel de la aplicación y del controlador de impresora son las mismas.
La velocidad de impresión es demasiado baja.	Pruebe a cambiar el ajuste del controlador de impresora. La resolución más alta necesita un mayor tiempo de procesamiento, envío e impresión de datos. Pruebe el otro ajuste de calidad en el controlador de impresora como sigue: • Windows® En el controlador de impresora, desmarque la casilla de verificación **Mejora del color** en la pestaña **Avanzada**. • Macintosh En el controlador de impresora, seleccione **Ajustes de color**, haga clic en **Ajustes avanzados de color** y asegúrese de desmarcar la casilla de verificación **Mejora del color**.
	Desactive la función Sin bordes. La impresión Sin bordes es inferior a la impresión normal.

Problemas	Sugerencias
	➤➤ *Información relacionada*: *Configuración de impresión (Windows®)* o *Imprimir una fotografía (Macintosh)*

Problemas de calidad de impresión

Problemas	Sugerencias
Baja calidad de impresión	Compruebe la calidad de la impresión. ➤➤ *Información relacionada*: *Comprobación de la calidad de impresión*
	Compruebe que la configuración del tipo de soporte del controlador de impresora o la configuración del tipo de papel en el menú del equipo coincidan con el tipo de papel que está utilizando. ➤➤ *Información relacionada*: *Cambio del tipo y tamaño de papel* ➤➤ *Información relacionada*: *Configuración de impresión (Windows®)* o *Opciones de impresión (Macintosh)*
	Compruebe que los cartuchos de tinta sean nuevos. Puede producirse un atasco de tinta debido a: • La fecha de uso recomendado impresa en el paquete del cartucho ha vencido. (Los cartuchos originales de Brother se conservan en perfecto estado de uso hasta dos años si se conservan en su embalaje original). • El cartucho de tinta ha estado en su equipo durante más de seis meses. • El cartucho de tinta no se ha guardado correctamente antes de su uso.
	Asegúrese de utilizar tinta original de Brother Innobella. Brother no recomienda el uso de cartuchos distintos de los cartuchos originales de Brother o el relleno de cartuchos usados con tinta de otras fuentes.
	Asegúrese de que está utilizando uno de los tipos recomendados de papel. ➤➤ *Información relacionada*: *Papel y otros soportes de impresión admitidos*
	El entorno recomendado para su equipo está entre 20 °C a 33 °C.
Aparecen líneas horizontales blancas en los textos o gráficos. 	Limpie el cabezal de impresión. ➤➤ *Información relacionada*: *Limpieza del cabezal de impresión desde el equipo Brother* ➤➤ *Información relacionada*: *Limpieza del cabezal de impresión desde el ordenador (Windows®)* o *Limpieza del cabezal de impresión desde el ordenador (Macintosh)*
	Asegúrese de utilizar tinta Innobella original de Brother.
	Pruebe a utilizar los tipos de papel recomendados. ➤➤ *Información relacionada*: *Papel y otros soportes de impresión admitidos*
	Para prolongar la vida útil del cabezal de impresión, ahorrar tinta del cartucho y mantener la calidad de impresión, le recomendamos que no desenchufe el equipo frecuentemente y que no lo deje desenchufado durante largos periodos de tiempo. Le recomendamos que utilice para apagar el equipo. El uso de permite el suministro de una cantidad mínima de energía al equipo con el fin de garantizar la realización de limpiezas periódicas, aunque poco frecuentes, del cabezal de impresión.
El equipo imprime páginas en blanco.	Compruebe la calidad de impresión. ➤➤ *Información relacionada*: *Comprobación de la calidad de impresión*
	Asegúrese de utilizar tinta Innobella original de Brother.
	Para prolongar la vida útil del cabezal de impresión, ahorrar tinta del cartucho y mantener la calidad de impresión, le recomendamos que no desenchufe el equipo frecuentemente y que no lo deje desenchufado durante largos periodos de tiempo. Le recomendamos que utilice para apagar el equipo. El uso de permite el suministro de una cantidad mínima de energía al equipo con el fin

Problemas	Sugerencias
	de garantizar la realización de limpiezas periódicas, aunque poco frecuentes, del cabezal de impresión.
Los caracteres y las líneas aparecen borrosos.	Compruebe la alineación de la impresión. ➤➤ *Información relacionada*: *Comprobación de la alineación de impresión desde el equipo Brother*
Las imágenes impresas o el texto impreso aparecen inclinados.	Asegúrese de que el papel se haya cargado adecuadamente en la bandeja de papel y de que las guías del papel estén ajustadas correctamente. ➤➤ *Información relacionada*: *Carga de papel*
	Asegúrese de que la cubierta para el desatasco de papel esté cerrada correctamente.
Borrón o mancha en la parte superior del centro de la página impresa.	Asegúrese de que el papel no sea demasiado grueso ni esté curvado. ➤➤ *Información relacionada*: *Papel y otros soportes de impresión admitidos*
La impresión tiene un aspecto borroso o la tinta parece correrse.	Asegúrese de que esté utilizando los tipos de papel recomendados. Evite manipular el papel hasta que la tinta esté seca. ➤➤ *Información relacionada*: *Papel y otros soportes de impresión admitidos*
	Asegúrese de que la superficie de impresión se coloque hacia abajo en la bandeja de papel.
	Asegúrese de utilizar tinta Innobella original de Brother.
	Cuando use papel fotográfico, asegúrese de que la superficie satinada del papel fotográfico esté cara abajo en la bandeja y de configurar el tipo de papel correcto. Si imprime una fotografía desde el ordenador, configure el tipo de soporte en el controlador de impresora.
Hay un borrón de tinta o la tinta está húmeda al utilizar papel fotográfico glossy.	Asegúrese de comprobar el anverso y el reverso del papel. Coloque la superficie glossy (superficie de impresión) cara abajo. ➤➤ *Información relacionada*: *Cambio del tipo y tamaño de papel*
	Si utiliza papel fotográfico glossy, asegúrese de que el ajuste del tipo de papel sea correcto.
Aparecen manchas en el reverso o en la parte inferior de la página.	Asegúrese de que la platina de impresión no esté manchada de tinta. ➤➤ *Información relacionada*: *Limpieza de la platina de impresión del equipo*
	Asegúrese de utilizar tinta Innobella original de Brother.
	Asegúrese de que utiliza la lengüeta del soporte del papel. ➤➤ *Información relacionada*: *Carga de papel*
	Asegúrese de que los rodillos de alimentación del papel no estén manchados de tinta. ➤➤ *Información relacionada*: *Limpieza de los rodillos de alimentación del papel*
El equipo imprime líneas densas en la página.	Windows® Seleccione **Orden inverso** en la pestaña **Básica** del controlador de la impresora.
Las impresiones están arrugadas.	• Windows® En el controlador de impresora, seleccione la pestaña **Avanzada**, haga clic en **Otras opciones de impresión** y, a continuación, haga clic en **Ajustes avanzados de color**. Desmarque la casilla de verificación **Impresión bidireccional**. • Macintosh En el controlador de impresora, seleccione **Imprimir configuración**, haga clic en **Avanzada**, seleccione **Otras opciones de impresión** y desmarque la casilla de verificación **Impresión bidireccional**.
	Asegúrese de utilizar tinta Innobella original de Brother.

Problemas de manipulación del papel

Problemas	Sugerencias
El equipo no tiene papel.	Asegúrese de que la bandeja de papel esté completamente insertada y encajada en su sitio.
	Asegúrese de que la cubierta para el desatasco de papel de la parte trasera del equipo está cerrada.
	(DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW) Devuelva la bandeja de papel fotográfico a la posición de impresión normal cuando utilice hojas sueltas de papel. ➤➤ *Información relacionada*: *Carga de papel Foto o Foto L en la bandeja de papel fotográfico*
	Si en la pantalla LCD del equipo se muestra un mensaje de papel atascado y sigue existiendo un problema ➤➤ *Información relacionada*: *Mensajes de error y mantenimiento*
	Si la bandeja de papel está vacía, cargue una nueva pila de papel en la bandeja.
	Si hay papel en la bandeja, asegúrese de que está recto. Si el papel está ondulado, enderécelo. A veces, resulta útil quitar el papel, dar la vuelta a la pila y colocarla de nuevo en la bandeja.
	Reduzca la cantidad de papel de la bandeja y, a continuación, pruebe de nuevo.
	Limpie los rodillos de recogida de papel. ➤➤ *Información relacionada*: *Limpieza de los rodillos de recogida de papel*
	Asegúrese de que el papel cumpla con las especificaciones del equipo. ➤➤ *Información relacionada*: *Gramaje y grosor del papel*
El papel fotográfico no se alimenta correctamente.	Cuando imprima en papel fotográfico Brother, cargue una hoja adicional del mismo tipo de papel en la bandeja. Se ha incluido una hoja adicional en el paquete de papel para este fin.
El equipo alimenta varias páginas a la vez.	• Asegúrese de que el papel esté cargado correctamente en la bandeja de papel. • Retire todo el papel de la bandeja, airee bien la pila de papel y, a continuación, introdúzcala de nuevo en la bandeja. • Asegúrese de no empujar el papel demasiado. ➤➤ *Información relacionada*: *Carga de papel*
	Asegúrese de que la cubierta para el desatasco de papel esté cerrada correctamente. ➤➤ *Información relacionada*: *Atasco de impresión o de papel*
	Asegúrese de que la almohadilla de la base de la bandeja de papel no esté sucia. ➤➤ *Información relacionada*: *Limpieza de los rodillos de recogida de papel*
Hay un atasco de papel.	➤➤ *Información relacionada*: *Atasco de impresión o de papel* Asegúrese de que las guías del papel estén ajustadas al tamaño de papel utilizado.
El papel se atasca al utilizar la copia de 2 caras o la impresión de 2 caras.	Utilice uno de los ajustes de prevención de atascos, 2 caras 1 o 2 caras 2. Para la copia ➤➤ *Información relacionada*: *Copiar en ambas caras del papel (1 cara en 2 caras/2 caras en 2 caras)* Para la impresión ➤➤ *Información relacionada*: *Evitar impresiones con tinta corrida y atascos de papel al imprimir en ambas caras del papel (Windows®)* o *Evitar impresiones con tinta corrida y atascos de papel al imprimir en ambas caras del papel (Macintosh)*
	Si se producen atascos de papel con frecuencia al realizar copias de 2 caras o impresiones a 2 caras, puede que los rodillos de alimentación del papel estén manchados de tinta. Limpie los rodillos de alimentación del papel.

Problemas	Sugerencias
	➤➤ *Información relacionada*: *Limpieza de los rodillos de alimentación del papel*

Impresión de faxes recibidos (modelos MFC)

Problemas	Sugerencias
• Impresión condensada • Manchas horizontales • Las frases superiores e inferiores aparecen cortadas • Líneas en blanco	Esto suele producirse debido a una conexión telefónica precaria. Haga una copia; si su copia parece buena, probablemente tuvo una mala conexión, con ruido estático o interferencia en la línea telefónica. Pida a la otra parte que envíe el fax de nuevo.
Líneas verticales negras en los faxes recibidos	Lo más probable es que el escáner del remitente esté sucio. Pida al remitente que haga una copia para ver si se trata de un problema con su equipo. Pruebe a recibir un fax desde otro equipo.
Los márgenes izquierdo y derecho se cortan o se imprime una sola página en dos páginas.	Si los faxes recibidos se dividen e imprimen en dos páginas o si saca una página en blanco adicional, es posible que el ajuste del tamaño del papel no sea correcto para el papel que está usando. ➤➤ *Información relacionada*: *Cambio del tipo y tamaño de papel*
	Active Reducción automática. ➤➤ *Información relacionada*: *Reduzca el tamaño de página de un fax entrante demasiado grande*
Lo faxes en color recibidos solo se imprimen en blanco y negro.	Sustituya los cartuchos de tinta en color que hayan llegado al final de su vida útil y, a continuación, pida al remitente que envíe nuevamente el fax en color. ➤➤ *Información relacionada*: *Cambio de los cartuchos de tinta*

Información relacionada

- Si está teniendo problemas con su equipo
- Solución de problemas
- Mensajes de error y mantenimiento
- Cambio de los cartuchos de tinta
- Carga de papel Foto o Foto L en la bandeja de papel fotográfico
- Área no imprimible
- Comprobación de la calidad de impresión
- Cambio del tipo y tamaño de papel
- Papel y otros soportes de impresión admitidos
- Limpieza del cabezal de impresión desde el equipo Brother
- Limpieza del cabezal de impresión desde el ordenador (Windows®)
- Limpieza del cabezal de impresión desde el ordenador (Macintosh)
- Comprobación de la alineación de impresión desde el equipo Brother
- Carga de papel
- Limpieza de la platina de impresión del equipo
- Limpieza de los rodillos de alimentación del papel
- Limpieza de los rodillos de recogida de papel
- Atasco de impresión o de papel
- Copiar en ambas caras del papel (1 cara en 2 caras/2 caras en 2 caras)
- Reduzca el tamaño de página de un fax entrante demasiado grande
- Gramaje y grosor del papel
- Configuración de impresión (Windows®)
- Opciones de impresión (Macintosh)

- Imprimir una fotografía (Macintosh)
- Evitar impresiones con tinta corrida y atascos de papel al imprimir en ambas caras del papel (Windows®)
- Evitar impresiones con tinta corrida y atascos de papel al imprimir en ambas caras del papel (Macintosh)

Problemas de teléfono o de fax

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Línea telefónica o conexiones

Problemas	Sugerencias
Marcación no funciona. (Sin tono de marcación)	Compruebe todas las conexiones del cable de la línea telefónica. Asegúrese de que el cable de la línea telefónica esté enchufado en la toma telefónica de pared y en la conexión LINE del equipo. Si se suscribe a servicios DSL o VoIP, póngase en contacto con su proveedor de servicios para que le proporcione las instrucciones de conexión. Si usa un sistema VoIP, pruebe a cambiar la configuración VoIP a *Básica (para VoIP)*. Esto reduce la velocidad del módem y desactiva la función ECM (modo de corrección de errores). ➤➤ *Información relacionada*: *VoIP/interferencia de línea telefónica*
	(Sólo disponible para algunos países). Cambie el ajuste de tono/ritmo. ➤➤ *Información relacionada*: *Especificación del modo de marcación por tonos o por pulsos*
	Si ha conectado un teléfono externo al equipo, envíe un fax manual descolgando el auricular del teléfono externo y marcando el número con el teléfono externo. Espere a oír los tonos de recepción de fax antes de enviar el fax.
	Si no hay tono de marcación, conecte un teléfono que funcione y un cable de línea telefónica a la toma. A continuación, levante el auricular del teléfono externo y escuche un tono de marcación. Si no hay aún tono de marcación, pida a su compañía telefónica que compruebe la línea y/o la toma de pared.
El equipo no responde cuando se llama.	Asegúrese de que el equipo está en el modo de recepción correcto. ➤➤ *Información relacionada*: *Seleccione el modo de recepción correcto* Compruebe si existe tono de marcación. Si es posible, haga una llamada al equipo para oír cómo contesta. Si sigue sin haber respuesta, compruebe que el cable de la línea telefónica esté enchufado en la toma telefónica de pared y en la conexión LINE del equipo. Si al llamar al equipo, este no suena, pida a la compañía telefónica que le revisen la línea.

Gestión de llamadas entrantes

Problemas	Sugerencias
El equipo “oye” una voz como un tono CNG.	Si la función de detección de fax está activada, el equipo será más sensible a los sonidos. Podría interpretar incorrectamente ciertas voces o música de la línea telefónica como tonos de llamada de un equipo de fax y responder con tonos de recepción de fax. Desactive el equipo pulsando **Parar** o . Puede evitar este problema desactivando la función de detección de fax. ➤➤ *Información relacionada*: *Definir la detección de fax*
Envío de una llamada de fax al equipo.	Si responde desde una extensión telefónica o un teléfono externo, pulse el código de activación remota (el ajuste de fábrica es *51). Si responde desde el teléfono externo, pulse el botón de inicio para recibir el fax. Cuando su equipo responda, cuelgue.
Funciones personalizadas en una línea única.	Si tiene llamada en espera, llamada en espera/ID de persona que llama, ID de persona que llama, correo de voz, un contestador, un sistema de alarma u otra función personalizada en una línea telefónica única con su equipo, puede originar un problema enviando o recibiendo faxes.

Problemas	Sugerencias
	Por ejemplo: si se suscribe a llamada en espera o algún otro servicio personalizado y su señal supera la línea mientras su equipo está enviando o recibiendo un fax, la señal puede interrumpir o perturbar temporalmente los faxes. La función ECM (modo de corrección de error) de Brother debe ayudar a superar este problema. Esta condición está relacionada con la industria del sistema telefónico y es común a todos los dispositivos que envían y reciben información en una línea única, compartida con funciones personalizadas. Si evitar una ligera interrupción es crucial para su negocio, recomendamos utilizar una línea telefónica independiente sin funciones personalizadas.

Recepción de faxes

Problemas	Sugerencias
No se puede recibir un fax.	Compruebe todas las conexiones del cable de la línea telefónica. Asegúrese de que el cable de la línea telefónica esté enchufado en la toma telefónica de pared y en la conexión LINE del equipo. Si se suscribe a servicios DSL o VoIP, póngase en contacto con su proveedor de servicios para que le proporcione las instrucciones de conexión. Si usa un sistema VoIP, pruebe a cambiar la configuración VoIP a *Básica (para VoIP)*. Esto reduce la velocidad del módem y desactiva la función ECM (modo de corrección de errores). ➤➤ *Información relacionada*: *VoIP/interferencia de línea telefónica*
	Asegúrese de que el equipo esté en el modo de recepción correcto. Esto viene determinado por los dispositivos externos y los servicios abonados de telefonía disponibles en la misma línea que el equipo Brother. ➤➤ *Información relacionada*: *Seleccione el modo de recepción correcto* • Si tiene una línea de fax dedicada y desea que su equipo Brother responda automáticamente todos los faxes entrantes, debe seleccionar el modo único de fax. • Si su equipo Brother comparte la línea con un contestador automático externo, seleccione el modo de contestador automático externo. En el modo de contestador automático externo, el equipo Brother podrá recibir faxes entrantes automáticamente y las personas que llamen podrán dejar mensajes en el contestador automático. • Si el equipo Brother comparte la línea con otros teléfonos y desea que responda automáticamente a todos los faxes entrantes, seleccione el modo Fax/Tel. En el modo Fax/Tel, el equipo Brother podrá recibir faxes automáticamente y emitirá un semitimbre/doble timbre para indicarle que está recibiendo una llamada de voz. • Si no desea que su equipo Brother responda automáticamente a los faxes entrantes, seleccione el modo manual. En el modo manual deberá responder a todas las llamadas entrantes y activar el equipo para recibir faxes.
	Es posible que otro dispositivo o servicio en su entorno esté respondiendo a las llamadas antes que el equipo Brother. Para realizar una prueba, disminuya el ajuste de número de timbres: • Si el modo de recepción se ha establecido en el modo Sólo fax o Fax/Tel, reduzca el ajuste de número de timbres a un timbre. ➤➤ *Información relacionada*: *Establecer el número de timbres antes de que el equipo responda (retardo de timbre)* • Si el modo de recepción se ha establecido en el modo de contestador automático externo, reduzca el ajuste de número de timbres programado en el contestador automático a dos. • Si el modo de recepción está definido en Manual, NO configure el ajuste del retardo del timbre.
	Pida a alguien que le envíe un fax de prueba: • Si recibió el fax de prueba correctamente, su equipo funciona perfectamente. Acuérdese de restablecer el retardo de timbre o contestador a su configuración original. Si se repiten los problemas de recepción tras restablecer el retardo del timbre, significa que una persona, un dispositivo o

Problemas	Sugerencias
	un servicio de suscripción responderá la llamada de fax antes de que el equipo tenga la oportunidad de responder. • Si no fuera capaz de recibir el fax, significa que otro dispositivo o servicio de suscripción puede estar interfiriendo con la recepción de fax o puede haber un problema con su línea de fax.
	Si está utilizando un contestador telefónico (modo TAD externo) en la misma línea que el equipo Brother, asegúrese de que su contestador está correctamente configurado. ➤➤ *Información relacionada*: *Conectar un TAD externo* 1. Conecte el contestador externo tal y como se muestra en la ilustración. ➤➤ *Información relacionada*: *TAD externo (contestador automático)* 2. Configure su contestador para que responda dentro de uno o dos timbres. 3. Grabe el mensaje saliente en el contestador automático. • Grabe cinco segundos de silencio al comienzo de su mensaje saliente. • Limite su discurso a 20 segundos. • Finalice su mensaje saliente con su código de activación remota para que la gente envíe faxes manuales. Por ejemplo: “Tras el pitido, deje un mensaje o pulse *51 y comience a enviar un fax.” 4. Configure el contestador para que responda las llamadas. 5. Configure el modo de recepción del equipo Brother en el modo de contestador automático externo. ➤➤ *Información relacionada*: *Seleccione el modo de recepción correcto*
	Asegúrese de que la función Detección de fax del equipo Brother está activada. Detección de fax es una función que permite recibir un fax incluso si respondió la llamada en un teléfono externo o extensión. ➤➤ *Información relacionada*: *Definir la detección de fax*
	Si se encuentra frecuentemente con errores de transmisión debido a posibles interferencias en la línea telefónica, o bien si está utilizando un sistema VoIP, pruebe a cambiar la configuración de compatibilidad a *Básica (para VoIP)*. ➤➤ *Información relacionada*: *VoIP/interferencia de línea telefónica*
	Si conecta su equipo a una línea PBX o RDSI, configure el ajuste de menú del tipo de línea telefónica a su tipo de línea telefónica. ➤➤ *Información relacionada*: *Definir el tipo de línea telefónica*

Envío de faxes

Problemas	Sugerencias
No se puede enviar un fax.	Compruebe todas las conexiones del cable de la línea telefónica. Asegúrese de que el cable de la línea telefónica esté enchufado en la toma telefónica de pared y en la conexión LINE del equipo. Si se suscribe a servicios DSL o VoIP, póngase en contacto con su proveedor de servicios para que le proporcione las instrucciones de conexión. Si usa un sistema VoIP, pruebe a cambiar la configuración VoIP a *Básica (para VoIP)*. Esto reduce la velocidad del módem y desactiva la función ECM (modo de corrección de errores). ➤➤ *Información relacionada*: *VoIP/interferencia de línea telefónica*
	Imprima el informe de verificación de transmisión y compruebe si hay un error. ➤➤ *Información relacionada*: *Imprimir informes*
	Pida a la otra parte que compruebe si el equipo de recepción tiene papel.
Débil calidad de envío.	Pruebe a cambiar la resolución a fina o superfina. Haga una copia para comprobar el funcionamiento del escáner del equipo. Si la calidad de la copia es deficiente, limpie el escáner. ➤➤ *Información relacionada*: *Limpieza del escáner*

Problemas	Sugerencias
El informe de verificación de la transmisión dice RESULTADO:NG.	Posiblemente exista ruido temporal o interferencias en la línea telefónica. Pruebe a enviar nuevamente el fax. Si envía un mensaje de PC-Fax y el informe Verificación de la transmisión le indica RESULT:NG, es posible que no haya suficiente memoria en el equipo. Para liberar memoria adicional, puede desactivar el almacenamiento de faxes, imprimir los mensajes de fax de la memoria o cancelar un fax diferido o un trabajo de sondeo. Si el problema persiste, pida a la compañía telefónica que le revisen la línea. ➤➤ *Información relacionada*: *Apague memoria de recepción* ➤➤ *Información relacionada*: *Imprimir un fax guardado en la memoria del equipo* ➤➤ *Información relacionada*: *Cancelar un fax en progreso* ➤➤ *Información relacionada*: *Comprobar y cancelar un fax pendiente*
	Si conecta su equipo a una línea PBX o ISDN, configure el ajuste de menú del tipo de línea telefónica a su tipo de línea telefónica. ➤➤ *Información relacionada*: *Definir el tipo de línea telefónica*
	Si se encuentra frecuentemente con errores de transmisión debido a posibles interferencias en la línea telefónica o si utiliza un sistema VoIP, pruebe a cambiar el ajuste de compatibilidad a básica (para VoIP). ➤➤ *Información relacionada*: *VoIP/interferencia de línea telefónica*
Los faxes enviados están vacíos.	Asegúrese de que está cargando el documento correctamente. ➤➤ *Información relacionada*: *Carga de documentos el alimentador automático de documentos (unidad ADF)* ➤➤ *Información relacionada*: *Carga de documentos en el cristal de escaneado*
Líneas negras verticales al enviar.	Normalmente se producen líneas negras verticales en faxes que envía debido a suciedad o líquido corrector en la franja de cristal. Limpie la franja de cristal. ➤➤ *Información relacionada*: *Limpieza del escáner*

Información relacionada

- Si está teniendo problemas con su equipo
- Establecer detección de tono de marcación
- VoIP/interferencia de línea telefónica
- Solución de problemas
- Especificación del modo de marcación por tonos o por pulsos
- Selección del modo de recepción correcto
- Definir la detección de fax
- Establecer el número de timbres antes de que el equipo responda (retardo de timbre)
- Conectar un TAD externo
- TAD externo (contestador automático)
- Definir el tipo de línea telefónica
- Imprimir informes
- Limpieza del escáner
- Apagar memoria de recepción
- Imprimir un fax guardado en la memoria del equipo
- Cancelar un fax en progreso
- Comprobar y cancelar un fax pendiente
- Cargar documentos en el alimentador automático de documentos (unidad ADF)
- Carga de documentos en el cristal de escaneado

Establecer detección de tono de marcación

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Si se configura el tono de marcación como [Detección], se acortará la pausa de detección del mismo.

>> MFC-J480DW
>> MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

1. Pulse **Config.**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
   a. Seleccione [Conf. inicial]. Pulse **OK**.
   b. Seleccione [Tono de marca.]. Pulse **OK**.
   c. Seleccione [Detección] o [No detectado]. Pulse **OK**.
3. Pulse **Parar**.

MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Pulse [Configur.] > [Todos ajus.] > [Conf.inicial] > [Tono de marca.].
2. Pulse [Detección] o [No detectado].
3. Pulse .

Información relacionada

- Problemas de teléfono o de fax

VoIP/interferencia de línea telefónica

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Si tiene problemas para enviar o recibir faxes debido a posibles interferencias en la línea telefónica, o bien si está utilizando un sistema VoIP, le recomendamos cambiar la velocidad del módem para minimizar los errores en las operaciones de fax.

>> MFC-J480DW
>> MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

1. Pulse **Config.**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
   a. Seleccione `[Conf. inicial]`. Pulse **OK**.
   b. Seleccione `[Compatibilidad]`. Pulse **OK**.
   c. Seleccione `[Normal]` o `[Básic(paraVoIP)]`. Pulse **OK**.
      - `[Básic(paraVoIP)]` reduce la velocidad del módem a 9600 bps y desactiva la recepción de faxes en color y la función ECM excepto para el envío de faxes en color. A menos que las interferencias se repitan habitualmente en su línea telefónica, es preferible utilizarlo solo cuando sea necesario.

        Para mejorar la compatibilidad con la mayoría de los servicios VoIP, Brother recomienda cambiar el ajuste de compatibilidad a `[Básic(paraVoIP)]`.
      - `[Normal]` ajusta la velocidad del módem a 14.400 bps.
3. Pulse **Parar**.

- VoIP (voz sobre IP) es un tipo de sistema telefónico que utiliza una conexión a Internet en lugar de una línea telefónica tradicional.

MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Pulse `[Configur.]` > `[Todos ajus.]` > `[Conf.inicial]` > `[Compatibilidad]`.
2. Pulse `[Normal]` o `[Básica(paraVoIP)]`.
   - `[Básica(paraVoIP)]` reduce la velocidad del módem a 9600 bps y desactiva la recepción de faxes en color y la función ECM excepto para el envío de faxes en color. A menos que las interferencias se repitan habitualmente en su línea telefónica, es preferible utilizarlo solo cuando sea necesario.

     Para mejorar la compatibilidad con la mayoría de los servicios VoIP, Brother recomienda cambiar el ajuste de compatibilidad a `[Básica(paraVoIP)]`.
   - `[Normal]` ajusta la velocidad del módem a 14.400 bps.
3. Pulse .

- VoIP (voz sobre IP) es un tipo de sistema telefónico que utiliza una conexión a Internet en lugar de una línea telefónica tradicional.

Información relacionada

- Problemas de teléfono o de fax
- Voz sobre protocolo de Internet (VoIP/Interferencia en la línea telefónica)
- Mensajes de error y mantenimiento

Otros problemas

Problemas de copia

Problemas	Sugerencias
En las copias aparecen rayas o líneas negras verticales.	Las líneas negras verticales que aparecen en las copias están provocadas normalmente por suciedad o restos de corrector líquido en la banda del cristal. Limpie la banda del cristal, el cristal de escaneado y la barra y el plástico blancos situados encima. ➤➤ *Información relacionada*: *Limpieza del escáner*
En las copias aparecen marcas o manchas negras.	Las marcas o manchas negras que aparecen en las copias suelen deberse a restos de suciedad o corrector líquido en el cristal de escaneado. Limpie el cristal de escaneado y la superficie de plástico blanco que tiene encima. ➤➤ *Información relacionada*: *Limpieza del escáner*
Las copias están vacías.	Asegúrese de que está cargando el documento correctamente. ➤➤ *Información relacionada*: *Carga de documentos el alimentador automático de documentos (unidad ADF)* ➤➤ *Información relacionada*: *Carga de documentos en el cristal de escaneado*
Malos resultados de copia al utilizar la unidad ADF. (Modelos ADF)	Pruebe a utilizar el cristal de escaneado. ➤➤ *Información relacionada*: *Carga de documentos en el cristal de escaneado*
La opción de ajustar a página no funciona correctamente.	Asegúrese de que el documento no esté inclinado en el cristal de escaneado. Vuelva a colocar el documento e inténtelo de nuevo.

Problemas de escaneado

Problemas	Sugerencias
Aparecen errores TWAIN o WIA cuando comienza el escaneado. (Windows®)	Asegúrese de haber seleccionado el controlador TWAIN o WIA de Brother como controlador principal en la aplicación de escaneado. Por ejemplo, en Nuance™ PaperPort™ 14SE [1], haga clic en **Escritorio** > **Configuración de digitalización** > **Seleccionar...** para elegir el controlador TWAIN/WIA de Brother.
Aparecen errores TWAIN o ICA cuando comienza el escaneado. (Macintosh)	Asegúrese de haber seleccionado el controlador TWAIN de Brother como controlador principal. En PageManager [1], haga clic en **Archivo** > **Seleccionar fuente...** y seleccione el controlador TWAIN de Brother. También puede escanear documentos utilizando el controlador de escaneado de ICA.
OCR no funciona. (MFC-J480DW/MFC-J680DW/ MFC-J880DW)	Pruebe a incrementar la resolución de escaneado. (Macintosh) Asegúrese de haber descargado e instalado Presto! PageManager desde http://nj.newsoft.com.tw/download/brother/PM9SEInstaller_BR_multilang2.dmg.
Malos resultados de escaneado al utilizar la unidad ADF. (Aparecen líneas verticales negras en los datos escaneados). (Modelos ADF)	Limpie la barra blanca y la banda del cristal situada debajo de ella. ➤➤ *Información relacionada*: *Limpieza del escáner*
	Pruebe a utilizar el cristal de escaneado. ➤➤ *Información relacionada*: *Carga de documentos en el cristal de escaneado*

1 DCP-J562DW no está disponible.

Problemas con Centro de memorias (DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW)

Problemas	Sugerencias
El disco extraíble no funciona correctamente.	1. Saque la tarjeta de memoria o la unidad flash USB e introdúzcala de nuevo. 2. Si ha probado la opción "Expulsar" de Windows®, saque la tarjeta de memoria o la unidad flash USB antes de continuar.

Problemas	Sugerencias
	3. Si aparece un mensaje de error al intentar expulsar la tarjeta de memoria o la unidad flash USB, significa que se está accediendo al dispositivo. Espere un poco e inténtelo de nuevo. 4. Si las recomendaciones anteriores no solucionan el problema, apague el ordenador y el equipo y, a continuación, vuelva a encenderlos.
No se puede acceder al icono del disco extraíble desde el ordenador.	Asegúrese de haber introducido correctamente la tarjeta de memoria o la unidad de memoria flash USB.
Falta parte de la fotografía al imprimirla.	Asegúrese de que estén desactivadas las opciones de impresión sin bordes y de recorte. ➤➤ *Información relacionada*: *Imprimir fotografías sin bordes desde un soporte* ➤➤ *Información relacionada*: *Imprimir fotografías con recorte automático*

Problemas de software

Problemas	Sugerencias
No se puede imprimir.	Desinstale y vuelva a instalar el controlador de Brother.
Aparece el mensaje "Dispositivo ocupado" en la pantalla del ordenador.	Asegúrese de que no aparezca ningún mensaje de error en la pantalla del equipo.

Información relacionada

- Si está teniendo problemas con su equipo
- Solución de problemas
- Limpieza del escáner
- Cargar documentos en el alimentador automático de documentos (unidad ADF)
- Carga de documentos en el cristal de escaneado
- Imprimir fotografías sin bordes desde un soporte
- Imprimir fotografías con recorte automático

Problemas de red

El usuario puede resolver por sí mismo la mayoría de los errores. Si, después de leer esta guía sigue sin poder solucionar el problema, visite Brother Solutions Center en http://support.brother.com. Haga clic en **Preguntas frecuentes y Solución de problemas** y busque el nombre del modelo.

- Utilice la herramienta de reparación de la conexión de red (Windows®)

  Utilice la Herramienta de reparación de conexión de red para arreglar los ajustes de red del equipo Brother. La herramienta asignará la dirección IP y la máscara de subred correctas.
- ¿Dónde puedo encontrar la configuración de red del equipo Brother?
- No puedo completar la configuración de la red inalámbrica
- El equipo Brother no imprime, escanea ni usa la recepción PC-FAX a través de la red.
- Deseo comprobar si mis dispositivos de red funcionan correctamente
- Solución de problemas

  Si cree que se ha producido un problema en el equipo, verifique primero cada uno de los elementos siguientes y, a continuación, intente identificar el problema y siga los consejos para la solución de problemas.

Utilice la herramienta de reparación de la conexión de red (Windows®)

Utilice la Herramienta de reparación de conexión de red para arreglar los ajustes de red del equipo Brother. La herramienta asignará la dirección IP y la máscara de subred correctas.

- (Windows® XP/XP Professional x64 Edition/Windows Vista®/Windows® 7/Windows® 8)
  Debe iniciar sesión con derechos de administrador.
- Asegúrese de que el equipo Brother esté encendido y conectado a la misma red que el ordenador.

1. Realice una de las siguientes acciones:

Opción	Descripción
Windows® XP	Haga clic en **Iniciar** > **Todos los programas** > **Accesorios** > **Explorador de Windows** > **Mi PC**.
Windows Vista®/ Windows® 7	Haga clic en **(Iniciar)** > **Equipo**.
Windows® 8	Haga clic en el icono (**Explorador de archivos**) de la barra de tareas y, a continuación, haga clic en **Equipo** (**Este equipo**) en la barra de navegación izquierda.

2. Haga doble clic en **XXX(C:)** (XXX corresponde al nombre de la unidad de disco local) > **Archivos de programa** > **Browny02** > **Brother** > **BrotherNetTool.exe**.



- Para usuarios de sistemas operativos de 64 bits, haga doble clic en **XXX(C:)** (XXX corresponde al nombre de la unidad de disco local) > **Archivos de programa (x86)** > **Browny02** > **Brother** > **BrotherNetTool.exe**.
- Si aparece la pantalla **Control de cuentas de usuario**, realice una de las siguientes acciones:
  - (Windows Vista®) Haga clic en **Permitir**.
  - (Windows® 7/Windows® 8) Haga clic en **Sí**.

3. Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla.
4. Imprima el Informe de configuración de la red para comprobar el diagnóstico.



La Herramienta de reparación de conexión de red se iniciará automáticamente si activa la opción **Active la herramienta de reparación de conexión** en Status Monitor. Haga clic con el botón derecho en la pantalla Status Monitor y, a continuación, haga clic en **Otras configuraciones** > **Active la herramienta de reparación de conexión**. Esta acción no es recomendable si el administrador de red ha definido la dirección IP como estática, porque modificará automáticamente la dirección IP.

Si aún no se han asignado la dirección IP y la máscara de subred correctas incluso después de haber utilizado la Herramienta de reparación de conexión de red, póngase en contacto con el administrador de red para solicitarle esta información.

Información relacionada

- Problemas de red
- Imprimir el informe de configuración de la red
- El equipo Brother no imprime, escanea ni usa la recepción PC-FAX a través de la red.
- Deseo comprobar si mis dispositivos de red funcionan correctamente

¿Dónde puedo encontrar la configuración de red del equipo Brother?

- Cambiar los ajustes del equipo desde el ordenador
- Imprimir el informe de configuración de la red

  El informe de configuración de la red enumera la configuración de red, incluyendo los ajustes del servidor de impresión de red.

No puedo completar la configuración de la red inalámbrica

Apague el enrutador inalámbrico y vuelva a encenderlo. A continuación, intente realizar la configuración inalámbrica de nuevo. Si no puede resolver el problema, siga las instrucciones que se indican a continuación:

Investigue el problema con el informe WLAN.

Causa	Acción	Interfaz

La configuración de seguridad (SSID/clave de red) no es correcta.	• Confirme los ajustes de seguridad utilizando la utilidad Wireless Setup Helper. Si necesita más información o desea descargar la utilidad, vaya a la página de **Descargas** de su modelo en Brother Solutions Center en http://support.brother.com.
	• Seleccione y confirme que está utilizando la configuración de seguridad correcta.
	  • Consulte las instrucciones suministradas con el punto de acceso de LAN inalámbrica/enrutador para obtener información sobre cómo localizar la configuración de seguridad.
	  • Puede que el nombre del fabricante o el número de modelo del punto de acceso de LAN inalámbrica/enrutador se utilice como la configuración de seguridad predeterminada.
	  • Póngase en contacto con el fabricante de su punto de acceso de LAN inalámbrica/enrutador, su proveedor de Internet o administrador de red.
	• Si necesita las definiciones de SSID y clave de red, consulte las entradas de SSID, clave de red y canales en el glosario.
		Inalámbrica

No es posible utilizar la dirección MAC del equipo Brother.	Confirme que se permite la dirección MAC del equipo Brother en el filtro. Puede encontrar la dirección MAC en el panel de control del equipo Brother.	Inalámbrica
El punto de acceso de LAN inalámbrica/enrutador está en modo sigiloso (no difunde el SSID).	• Introduzca manualmente el nombre del SSID o la clave de red correctos. • Compruebe el nombre del SSID o la clave de red en las instrucciones suministradas con el punto de acceso de LAN inalámbrica/enrutador y vuelva a configurar los ajustes de la red inalámbrica.	Inalámbrica
Los ajustes de seguridad (SSID/contraseña) no son correctos.	• Confirme el SSID y la contraseña. • Cuando está configurando la red manualmente, el SSID y la contraseña aparecen en la máquina Brother. Si el dispositivo móvil es compatible con la configuración manual, el SSID y la contraseña aparecerán en la pantalla del dispositivo móvil. • Si necesita la definición de SSID, consulte el glosario.	Wi-Fi Direct
Está utilizando Android™ 4.0.	Si el dispositivo móvil se desconecta (aproximadamente seis minutos después de usar Wi-Fi Direct), pruebe la configuración de una sola pulsación utilizando WPS (recomendado) y configure el equipo Brother como P/G.	Wi-Fi Direct
La máquina Brother está colocada demasiado lejos de su dispositivo móvil.	Coloque el equipo Brother dentro de un radio de 1 metro (3,3 pies) del dispositivo móvil cuando configure los ajustes de la red Wi-Fi Direct.	Wi-Fi Direct
Hay algunos obstáculos (paredes o muebles, por ejemplo) entre la máquina y el dispositivo móvil.	Mueva la máquina Brother a una zona libre de obstáculos.	Wi-Fi Direct
Hay un ordenador inalámbrico, un dispositivo con Bluetooth, un horno microondas o un teléfono	Separe otros dispositivos de la máquina Brother o el dispositivo móvil.	Wi-Fi Direct

Causa	Acción	Interfaz
inalámbrico digital cerca del equipo Brother o el dispositivo móvil.		
Si ha comprobado y ha intentado todo lo anterior, pero aún no puede completar la configuración de Wi-Fi Direct, haga lo siguiente:	• Apague la máquina Brother y vuelva a encenderla. A continuación, intente configurar los ajustes de Wi-Fi Direct de nuevo. • Si está utilizando la máquina Brother como cliente, confirme cuántos dispositivos están permitidos en la red actual de Wi-Fi Direct y, a continuación, compruebe cuántos dispositivos están conectados.	Wi-Fi Direct

Para Windows®

Si se ha interrumpido la conexión inalámbrica y ha comprobado e intentado hacer todo lo indicado anteriormente, se recomienda que utilice la Herramienta de reparación de conexión de red.

Información relacionada

- Problemas de red
- Configurar el equipo para una red inalámbrica cuando no se difunde el SSID
- Utilizar Wi-Fi Direct®

El equipo Brother no imprime, escanea ni usa la recepción PC-FAX a través de la red.

Causa	Acción	Interfaz
El software de seguridad bloquea el acceso del equipo a la red. (La función de escaneado en red no funciona.)	• (Windows®) Configure el software de seguridad/cortafuegos de terceros para que permita escaneado en red. Para agregar el puerto 54925 para el escaneado en red, introduzca la siguiente información: • En **Nombre**: Introduzca cualquier descripción, por ejemplo, Brother NetScan. • En **Número de puerto**: Introduzca 54925. • En **Protocolo**: UDP está seleccionado. Consulte el manual de instrucciones suministrado con su software de seguridad/cortafuegos de terceros o póngase en contacto con el fabricante del software. • (Macintosh) Inicie ControlCenter2. Haga clic en el menú emergente **Modelo** y, a continuación, seleccione **Otra...**. Aparecerá la ventana **Selector de dispositivo**. Vuelva a seleccionar el equipo de red, asegúrese de que en **Estado** aparezca **apagada** y, a continuación, haga clic en **OK**.	Cableada/ inalámbrica
El software de seguridad bloquea el acceso del equipo a la red. (La función de recepción PC-Fax en red no funciona). (Windows®)	Configure el software de seguridad/cortafuegos de terceros para que permita PC-FAX Rx. Para agregar el puerto 54926 para PC-FAX Rx en red, introduzca la siguiente información: • En **Nombre**: Introduzca cualquier descripción, por ejemplo, Recepción de PC-FAX Brother. • En **Número de puerto**: Introduzca 54926. • En **Protocolo**: UDP está seleccionado. Consulte el manual de instrucciones suministrado con su software de seguridad/cortafuegos de terceros o póngase en contacto con el fabricante del software.	Cableada/ inalámbrica
El software de seguridad bloquea el acceso del equipo a la red.	Puede que algún software de seguridad bloquee el acceso sin mostrar un cuadro de diálogo de alerta de seguridad incluso después de una instalación correcta. Para permitir el acceso, consulte las instrucciones del software de seguridad o pregunte al fabricante del software.	Cableada/ inalámbrica
No se ha asignado al equipo Brother una dirección IP disponible.	• Confirme la dirección IP y la máscara de subred. Verifique que las direcciones IP y las máscaras de subred del ordenador y del equipo Brother sean las correctas y que estén ubicadas en la misma red. Si necesita más información sobre cómo comprobar la dirección IP y la máscara de subred, consulte a su administrador de red. • (Windows®) Confirme la dirección IP y la máscara de subred mediante la Herramienta de reparación de conexión de red. • (Macintosh)	Cableada/ inalámbrica

Causa	Acción	Interfaz
	Compruebe los dispositivos de red mediante el comando ping. Para obtener más información sobre cómo verificar los ajustes de red, ➤➤ *Información relacionada*:*Comprobar los dispositivos de red a través del comando ping*.	
El trabajo de impresión con errores sigue en la cola de impresión del ordenador.	• Si el trabajo de impresión con errores sigue en la cola de impresión del ordenador, elimínelo. • De lo contrario, haga doble clic en el icono de la impresora de la carpeta siguiente y cancele todos los documentos: • (Windows® XP/Windows Server® 2003) Haga clic en **Iniciar** > **Impresoras y faxes**. • (Windows Vista®) Haga clic en **(Iniciar)** > **Panel de control** > **Hardware y sonido** > **Impresoras**. • (Windows® 7) Haga clic en **(Iniciar)** > **Dispositivos e impresoras** > **Impresoras y faxes**. • (Windows® 8) Mueva el ratón a la esquina inferior derecha del escritorio. Cuando aparezca la barra de menú, haga clic en **Configuración** > **Panel de control**. En el grupo **Hardware y sonido**, haga clic en **Ver dispositivos e impresoras** > **Impresoras**. • (Windows Server® 2008) Haga clic en **Inicio** > **Panel de control** > **Impresoras**. • (Windows Server® 2012) Mueva el ratón a la esquina inferior derecha del escritorio. Cuando aparezca la barra de menú, haga clic en **Configuración** > **Panel de control**. En el grupo **Hardware**, haga clic en **Ver dispositivos e impresoras** > **Impresoras**. • (Windows Server® 2012 R2) Haga clic en **Panel de control** en la pantalla **Inicio**. En el grupo **Hardware**, haga clic en **Ver dispositivos e impresoras**. • (OS X v10.8.5) Haga clic en **Preferencias del Sistema** > **Impresión y Escaneado**. • (OS X v10.9.x, 10.10.x) Haga clic en **Preferencias del Sistema** > **Impresoras y escáneres**.	Cableada/ inalámbrica
El equipo Brother no está conectado a la red inalámbrica.	Imprima el informe WLAN para comprobar el código de error.	Inalámbrica

Si ha comprobado e intentado todo lo anterior pero el equipo Brother sigue sin imprimir y escanear, desinstale el software y los controladores de Brother y vuelva a instalarlos.

Información relacionada

- Problemas de red
- Imprimir el informe WLAN
- Utilice la herramienta de reparación de la conexión de red (Windows®)
- Códigos de error del informe de LAN inalámbrica
- Comprobar los dispositivos de red a través del comando ping

- Deseo comprobar si mis dispositivos de red funcionan correctamente

Deseo comprobar si mis dispositivos de red funcionan correctamente

Comprobación	Acción	Interfaz
Compruebe que el equipo Brother, el punto de acceso/enrutador o el concentrador de red esté encendido.	**Compruebe lo siguiente:** • El cable de alimentación está conectado correctamente y el equipo Brother está encendido. • El punto de acceso/enrutador o concentrador está encendido y su botón de conexión parpadea. • Se ha retirado todo el embalaje protector del equipo. • Los cartuchos de tinta están instalados correctamente. • La cubierta del escáner y la cubierta para el desatasco de papel están totalmente cerradas. • El papel está correctamente introducido en la bandeja de papel. • (Para redes cableadas) Hay un cable de red firmemente conectado al equipo Brother y al enrutador o concentrador.	Cableada/ inalámbrica
Compruebe que puede hacer "ping" al equipo Brother desde el ordenador.	Haga ping al equipo Brother desde el ordenador utilizando la dirección IP o el nombre de nodo del símbolo del sistema de Windows® o la aplicación Macintosh Terminal: haga ping a `<ipaddress>` o `<nodename>`. • Correctamente: el equipo Brother trabaja correctamente y está conectado a la misma red que el ordenador. • Incorrectamente: el equipo Brother no está conectado a la misma red que el ordenador. (Windows®) Pregunte al administrador de red y utilice la Herramienta de reparación de conexión de red para reparar la dirección IP y la máscara de subred. (Macintosh) Confirme que la dirección IP y la máscara de subred se han establecido correctamente.	Cableada/ inalámbrica
Compruebe que el equipo Brother esté conectado a la red inalámbrica.	Imprima el informe WLAN para comprobar el código de error.	Inalámbrica

Si ha comprobado e intentado todo lo anterior, pero los problemas persisten, consulte las instrucciones suministradas con el punto de acceso de LAN inalámbrica/enrutador para buscar la información de la clave de red y el SSID para establecer ambos correctamente.

Información relacionada

- Problemas de red
- Comprobar los dispositivos de red a través del comando ping
- Imprimir el informe de configuración de la red
- Imprimir el informe WLAN
- Utilice la herramienta de reparación de la conexión de red (Windows®)
- El equipo Brother no imprime, escanea ni usa la recepción PC-FAX a través de la red.
- Códigos de error del informe de LAN inalámbrica

Comprobar los dispositivos de red a través del comando ping

Compruebe las direcciones IP tanto de su ordenador como de su equipo Brother y, a continuación, confirme si la red funciona correctamente.

>> Configurar la dirección IP en un ordenador (Windows®)
>> Configurar la dirección IP en un ordenador (Macintosh)
>> Configurar la dirección IP en el equipo Brother

Configurar la dirección IP en un ordenador (Windows®)

1. Realice una de las siguientes acciones:
   - (Windows® XP, Windows Vista® y Windows® 7)

     Haga clic en /**Iniciar** > **Todos los programas** > **Accesorios** > **Símbolo del sistema**
   - (Windows® 8)

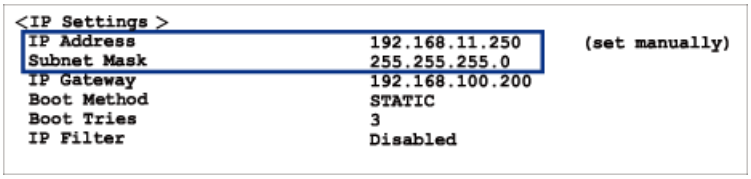
     Mueva el ratón a la esquina inferior derecha del escritorio. Cuando aparezca la barra de menú, haga clic en **Buscar** > **Símbolo del sistema**.
2. Escriba "ipconfig" y, a continuación, pulse la tecla Intro en el teclado.
3. Confirme los valores de la dirección IPv4 y la máscara de subred.
4. Escriba "exit" y, a continuación, pulse la tecla Intro en el teclado.

Configurar la dirección IP en un ordenador (Macintosh)

1. Seleccione **Preferencias del Sistema** en el menú Apple.
2. Pulse **Red** > **Avanzada** > **TCP/IP**
3. Confirme los valores de la dirección IPv4 y la máscara de subred.

Configurar la dirección IP en el equipo Brother

Imprima el informe de configuración de la red y confirme los valores de la dirección IP y la máscara de subred.



Compruebe las direcciones IP de tanto el ordenador como el equipo Brother. Confirme que las partes de la dirección de red sean iguales. Por ejemplo, si la máscara de subred es "255.255.255.0", es normal que las partes de la dirección de host sean diferentes.

	Dirección de red	Dirección de host	
Dirección IP	192.168.100.	250	Configure el número final, que corresponde a "0" en la máscara de subred, como 1 – 254.
Máscara de subred	255.255.255.	0	Normalmente no hay ningún problema cuando el número de máscara de subred es "255.255.255.0". Utilice el mismo valor en todos sus ordenadores.

Información relacionada

- Deseo comprobar si mis dispositivos de red funcionan correctamente
- El equipo Brother no imprime, escanea ni usa la recepción PC-FAX a través de la red.

Consultar la información del equipo

Siga estas instrucciones para consultar el número de serie y la versión del firmware del equipo Brother, así como para comprobar si hay actualizaciones del firmware.

>> MFC-J480DW
>> DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

1. Pulse **Config.**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar `[Info. equipo]`. Pulse **OK**.
3. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar una de las siguientes opciones:

Opción	Descripción
`Núm. de serie`	Permite consultar el número de serie del equipo.
`Versión`	Permite consultar la versión del firmware del equipo.
`Actualiz. firmware`	Permite actualizar el equipo a la versión más reciente del firmware.
`FirmwareAutoCheck`	Permite ver la información del firmware en la pantalla Inicio.

4. Pulse **OK**.
5. Pulse **Parar**.

DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Pulse  `[Configur.]` > `[Todos ajus.]` > `[Info. equipo]`.
2. Pulse una de las siguientes opciones:

Opción	Descripción
`Núm. de serie`	Permite consultar el número de serie del equipo.
`Versión Firmware` > `Versión Main`	Permite consultar la versión del firmware del equipo.
`Actualización de firmware`	Permite actualizar el equipo a la versión más reciente del firmware.
`Comprobación autom firm`	Permite ver la información del firmware en la pantalla Inicio.

3. Pulse .

Información relacionada

- Solución de problemas

Reiniciar el equipo Brother

IMPORTANTE

(MFC-J480DW/MFC-J680DW)

Si restablece el equipo, los faxes almacenados en la memoria del equipo podrían perderse. Antes de restablecer el equipo, transfiera sus faxes al ordenador u otro equipo de fax para no perder mensajes importantes.

>> MFC-J480DW
>> DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

1. Pulse **Config.**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
   a. Seleccione [Conf. inicial]. Pulse **OK**.
   b. Seleccione [Reiniciar]. Pulse **OK**.
   c. Seleccione la opción de reinicio que desee utilizar. Pulse **OK**.
3. Pulse **1** para seleccionar [Sí] y confirmar.
4. Pulse **1** para seleccionar [Sí] y reiniciar el equipo.

DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Pulse  [Configur.] > [Todos ajus.] > [Conf.inicial] > [Reiniciar].
2. Pulse la opción de restauración que desea utilizar.
3. Pulse [Sí] para confirmar.
4. Pulse [Sí] durante dos segundos para reiniciar el equipo.

Información relacionada

- Solución de problemas
- Funciones de restauración de valores
- Información general de la pantalla LCD
- Transferencia de faxes o informe del registro de faxes

Funciones de restauración de valores

IMPORTANTE

(MFC-J480DW/MFC-J680DW)

Si restablece el equipo, los faxes almacenados en la memoria del equipo podrían perderse. Antes de restablecer el equipo, transfiera sus faxes al ordenador u otro equipo de fax para no perder mensajes importantes.

Existen las siguientes funciones de restauración de valores:

1. `[Reinicio de máquina]`

   Puede reajustar toda la configuración del equipo que haya cambiado, como la fecha y la hora, y el número de timbres.

   La libreta de direcciones, los informes de fax y el historial de llamadas permanecerán.

2. `[Red]`

   Puede restaurar el servidor de impresión a sus valores predeterminados de fábrica, como la contraseña y la información de dirección IP.

3. `[Libreta de direcciones y fax]`

   (modelos MFC)

   Libreta de direcciones y fax restaura los siguientes valores:

   - Libreta de direcciones

     (Libreta de direcciones y grupos configurados)
   - Trabajos de fax programados en la memoria
     (MFC-J680DW/MFC-J880DW)

     (Transmisión por sondeo, fax diferido y transmisión diferida por lotes)
   - ID de estación

     (Nombre y número)
   - Opciones de fax remoto
     (MFC-J680DW/MFC-J880DW)

     (Reenvío de fax)
   - Informe

     (Informe Verificación de la transmisión, libreta de direcciones y Diario del fax)
   - Historial

     (Historial de ID de llamada y llamada saliente)
   - Faxes en la memoria

4. `[Todos ajustes]`

   Utilice la función de restablecimiento de la configuración para restaurar toda la configuración del equipo a los valores de fábrica.

   Brother recomienda encarecidamente que realice esta operación cuando se deshaga del equipo.

(MFC-J880DW)

Desenchufe el cable de interfaz antes de escoger `[Red]` o `[Todos ajustes]`.

Información relacionada

- Reiniciar el equipo Brother
- Información general de la pantalla LCD
- Transferencia de faxes o informe del registro de faxes

Mantenimiento rutinario

- Cambio de los cartuchos de tinta
- Limpieza del equipo Brother
- Inspección del equipo Brother
- Corregir la alimentación del papel para quitar líneas verticales
  Ajuste la alimentación del papel para reducir las líneas verticales. (Esta función solo está disponible para el papel normal).
- Embalado y envío del equipo Brother

Cambio de los cartuchos de tinta

El equipo Brother está equipado con un medidor de tinta. Este medidor supervisa automáticamente el nivel de tinta de cada uno de los cuatro cartuchos. Cuando el equipo detecta que uno de los cartuchos se está quedando sin tinta, se mostrará un mensaje.

La pantalla LCD muestra qué cartucho tiene poca tinta o cuál se debe sustituir. Asegúrese de seguir las instrucciones de la pantalla LCD para sustituir los cartuchos de tinta en el orden correcto.

Aunque el equipo indique que es necesario sustituir el cartucho de tinta, quedará un poco de tinta en el cartucho. Es necesario dejar algo de tinta en los cartuchos para evitar la entrada de aire y que el conjunto del cabezal de impresión resulte dañado.

⚠ AVISO

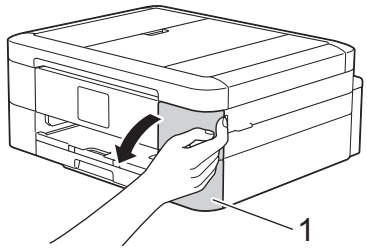
Si le entra tinta en los ojos, láveselos de inmediato con agua abundante y consulte a un médico si le preocupa.

IMPORTANTE

Brother recomienda encarecidamente no recargar los cartuchos de tinta incluidos con el equipo. También recomendamos sustituir los cartuchos exclusivamente con cartuchos de tinta de sustitución originales de la marca Brother. El uso o uso pretendido de cartuchos o tinta potencialmente incompatibles con el equipo Brother puede dañar el equipo o afectar a la calidad de impresión. Nuestra garantía no cubre los problemas causados por el uso de cartuchos o tinta no autorizados de terceros. Para proteger su inversión y obtener el mejor rendimiento del equipo Brother, recomendamos encarecidamente usar consumibles Brother originales.

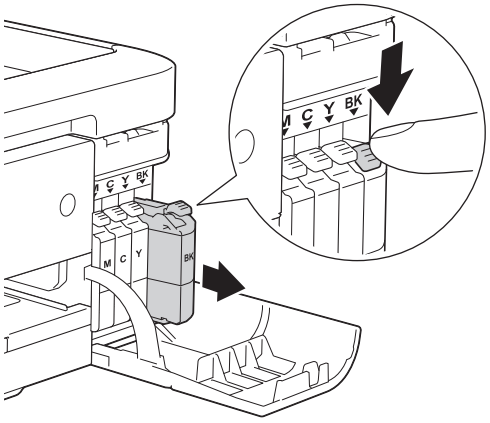
1. Abra la cubierta del cartucho de tinta (1).

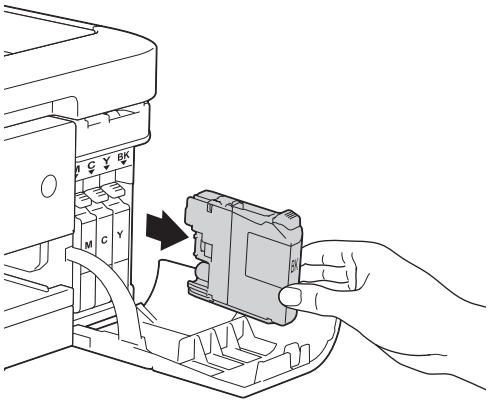
   Si es necesario reemplazar uno o varios cartuchos de tinta, la pantalla LCD muestra `[Impr. solo una cara en ByN]` o `[No puede imprim]`.



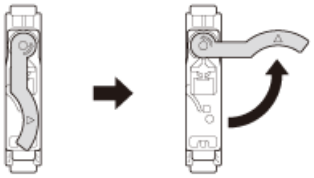
Si el cartucho de tinta negra está vacío, el único mensaje que aparecerá es `[No puede imprim]`. Debe reemplazar el cartucho de tinta negra.

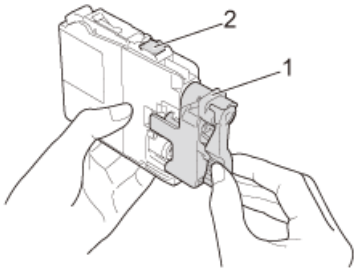
2. Pulse la palanca de desbloqueo para liberar el cartucho del color indicado en la pantalla LCD y extraer el cartucho del equipo tal y como se muestra en la ilustración.

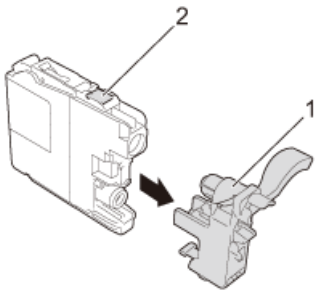




3. Abra la bolsa del cartucho de tinta nuevo del color indicado en la pantalla LCD y extraiga el cartucho.
4. Gire la palanca de desbloqueo verde del embalaje de protección de color naranja (1) hacia la izquierda hasta oír un chasquido para liberar el cierre hermético. A continuación, extraiga el embalaje de protección de color naranja tal y como se muestra a continuación.





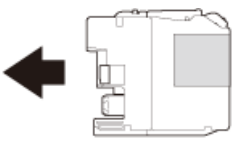


IMPORTANTE

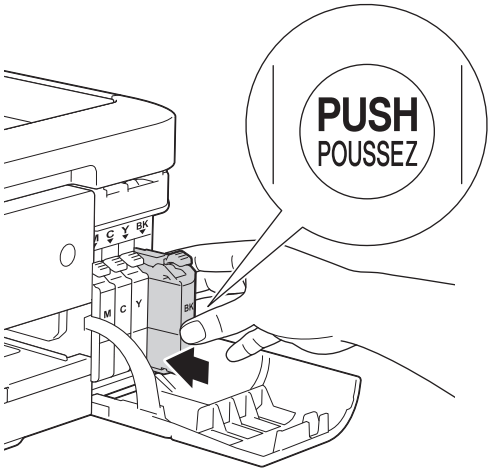
- NO agite los cartuchos de tinta. Si se mancha la piel o la ropa de tinta, lávela inmediatamente con jabón o detergente.
- NO toque el cartucho en el área indicada con (2), ya que esto puede impedir al equipo detectar el cartucho.

5. Introduzca el cartucho de tinta en la dirección que indica la flecha que hay en la etiqueta.

   Cada color tiene su propia posición específica.



6. Empuje suavemente la parte marcada con "PUSH" hasta que el cartucho de tinta encaje y, a continuación, cierre la cubierta del cartucho de tinta.



El equipo reiniciará automáticamente el medidor de tinta.

- Si ha sustituido un cartucho de tinta, por ejemplo, el de tinta negra, es posible que en la pantalla LCD se le pida que verifique que se trata de un cartucho completamente nuevo (por ejemplo, `[Cambió cartucho/s Negro]`). Por cada cartucho nuevo que instale, seleccione `[Sí]` para reiniciar el medidor de tinta de ese color. Si el cartucho de tinta instalado no es completamente nuevo, asegúrese de seleccionar `[No]`.
- Si en la pantalla LCD aparece `[Sin cartucho de tinta]` o `[No se detecta]` después de haber instalado el cartucho de tinta, compruebe que el cartucho de tinta se haya instalado correctamente. Extraiga el cartucho de tinta y vuelva a instalarlo lentamente hasta que encaje.

IMPORTANTE

- NO extraiga los cartuchos de tinta si no los va a sustituir; el equipo no podrá reconocer la cantidad de tinta que queda en el cartucho.
- NO toque las ranuras de inserción del cartucho; se podría manchar la piel con tinta.
- Si mezcla los colores al instalar un cartucho de tinta en una posición incorrecta, la pantalla LCD mostrará `[Color de tinta erróneo]`.

  Identifique los cartuchos de tinta que no coinciden con las posiciones de sus respectivos colores y colóquelos en las posiciones correctas.
- Cuando abra el cartucho de tinta, instálelo en el equipo y utilícelo como máximo durante seis meses a partir de la fecha de instalación. Utilice exclusivamente cartuchos de tinta cerrados con anterioridad a la fecha de caducidad indicada en el embalaje.
- NO desmonte ni fuerce los cartuchos de tinta ya que, de ser así, es posible que la tinta se salga de los cartuchos.

Información relacionada

- Mantenimiento rutinario
- Mensajes de error y mantenimiento
- Problemas de manipulación del papel e impresión
- Embalado y envío del equipo Brother

Limpieza del equipo Brother

- Limpieza del escáner
- Limpieza del cabezal de impresión desde el equipo Brother

  Para mantener una buena calidad de impresión, el equipo limpia automáticamente el cabezal de impresión cuando es necesario. Si existe un problema de calidad de impresión, inicie el proceso de limpieza de forma manual.
- Limpieza del cabezal de impresión desde el ordenador (Windows®)

  Para mantener una buena calidad de impresión, el equipo limpia automáticamente el cabezal de impresión cuando es necesario. Si existe un problema de calidad de impresión, inicie el proceso de limpieza de forma manual.
- Limpieza del cabezal de impresión desde el ordenador (Macintosh)

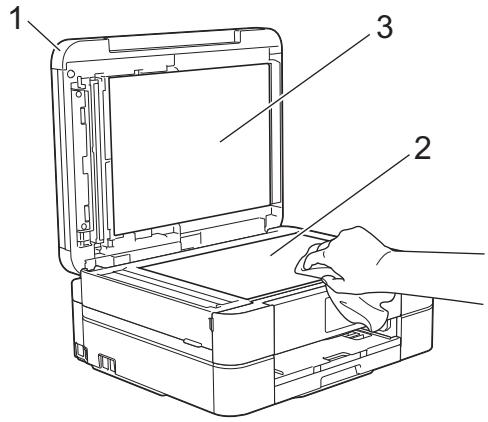
  Para mantener una buena calidad de impresión, el equipo limpia automáticamente el cabezal de impresión cuando es necesario. Si existe un problema de calidad de impresión, inicie el proceso de limpieza de forma manual.
- Limpieza de la pantalla LCD del equipo
- Limpieza del exterior del equipo
- Limpieza de la platina de impresión del equipo
- Limpieza de los rodillos de alimentación del papel

  Si los rodillos de alimentación del papel están manchados de tinta o tienen polvo acumulado, pueden producirse problemas en la alimentación del papel.
- Limpieza de los rodillos de recogida de papel

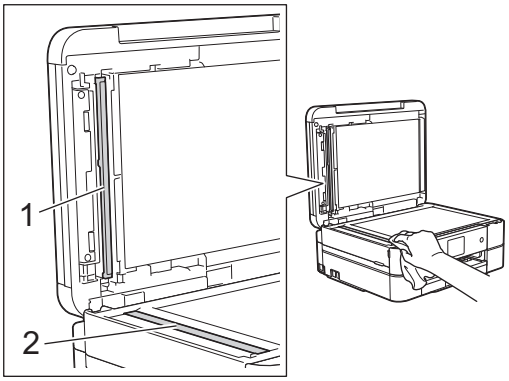
  La limpieza periódica de los rodillos de recogida de papel puede evitar atascos de papel, ya que asegura una correcta alimentación del papel.

Limpieza del escáner

1. Desenchufe el equipo de la toma de corriente.
2. Levante la cubierta de documentos (1). Limpie el cristal de escaneado (2) y la superficie de plástico blanco (3) con un paño suave y sin pelusa humedecido con un limpiacristales no inflamable.



3. En la unidad ADF, limpie la barra blanca (1) y la banda del cristal (2) con un paño sin pelusa humedecido con un limpiacristales no inflamable. (solo modelos con ADF)



(solo modelos de unidades ADF)

Además de limpiar el cristal de escaneado y la banda del cristal con un limpiacristales no inflamable, deslice el dedo sobre el cristal para comprobar si nota algo en él. Si nota que hay suciedad o restos, limpie de nuevo el cristal concentrándose en esa área. Es posible que tenga que repetir el proceso de limpieza tres o cuatro veces. Para comprobar el resultado, haga una copia después de cada limpieza.



Si hay una mancha de suciedad o restos de corrector líquido en la banda del cristal, la prueba de impresión mostrará una línea vertical.



Una vez que la banda del cristal esté limpia, la línea vertical desaparecerá.

Información relacionada

- Limpieza del equipo Brother
- Problemas de teléfono o de fax
- Otros problemas

Limpieza del cabezal de impresión desde el equipo Brother

Para mantener una buena calidad de impresión, el equipo limpia automáticamente el cabezal de impresión cuando es necesario. Si existe un problema de calidad de impresión, inicie el proceso de limpieza de forma manual.

- Limpie el cabezal de impresión si hay una línea horizontal o texto en blanco en el texto o los gráficos de las páginas impresas. En función del color problemático, seleccione solo la limpieza del negro, la de tres colores a la vez (amarillo/cian/magenta) o la de los cuatro colores al mismo tiempo.
- La limpieza del cabezal de impresión consume tinta.
- Las limpiezas demasiado frecuentes consumen tinta innecesariamente.

IMPORTANTE

NO toque el cabezal de impresión. Si lo hace, podría dañarlo de manera permanente y anular su garantía.

>> MFC-J480DW
>> DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

1. Pulse **Config.**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
   a. Seleccione `[Tinta/Mantenimiento]`. Pulse **OK**.
   b. Seleccione `[Limp cabezales imp]`. Pulse **OK**.
   c. Seleccione `[Solo negro]`, `[Color solo]` o `[Todos]`. Pulse **OK**.
   d. Seleccione `[Normal]`, `[Fuerte]` o `[Lo más fuerte]`. Pulse **OK**.
3. Pulse **Mono Iniciar** o **Iniciar Color**.
   El equipo limpiará el cabezal de impresión.

- Si limpia el cabezal de impresión y la impresión no mejora, pruebe a instalar un cartucho de sustitución original de Brother en cada uno de los colores con problemas. Pruebe a limpiar el cabezal de impresión de nuevo. Si la impresión no mejora, póngase en contacto con el servicio de atención al cliente de Brother o con el distribuidor de Brother de su localidad.
- También puede limpiar el cabezal de impresión desde el ordenador.

DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Pulse  `[Tinta]` > `[Limpieza de cabezal de imp.]`.

También puede pulsar  `[Configur.]` > `[Mantenim.]` > `[Limpieza de cabezal de imp.]`.

2. Pulse `[Solo negro]`, `[Color solo]` o `[Todos]`.
3. Pulse `[Normal]`, `[Fuerte]` o `[Lo más fuerte]`.
4. Pulse `[Inicio]`.
   El equipo limpiará el cabezal de impresión.

- Si limpia el cabezal de impresión y la impresión no mejora, pruebe a instalar un cartucho de sustitución original de Brother en cada uno de los colores con problemas. Pruebe a limpiar el cabezal de impresión de nuevo. Si la impresión no mejora, póngase en contacto con el servicio de atención al cliente de Brother o con el distribuidor de Brother de su localidad.
- También puede limpiar el cabezal de impresión desde el ordenador.

Información relacionada

- Limpieza del equipo Brother
- Problemas de manipulación del papel e impresión
- Limpieza del cabezal de impresión desde el ordenador (Windows®)
- Limpieza del cabezal de impresión desde el ordenador (Macintosh)

Limpieza del cabezal de impresión desde el ordenador (Windows®)

Para mantener una buena calidad de impresión, el equipo limpia automáticamente el cabezal de impresión cuando es necesario. Si existe un problema de calidad de impresión, inicie el proceso de limpieza de forma manual.

1. Realice una de las siguientes acciones:
   - (Para Windows® XP y Windows Server® 2003)

     Haga clic en **Iniciar** > **Impresoras y faxes**.
   - (Para Windows Vista® y Windows Server® 2008)

     Haga clic en **(Iniciar)** > **Panel de control** > **Hardware y sonido** > **Impresoras**.
   - (Para Windows® 7 y Windows Server® 2008 R2)

     Haga clic en **(Iniciar)** > **Dispositivos e impresoras**.
   - (Para Windows® 8)

     Mueva el ratón a la esquina inferior derecha del escritorio. Cuando aparezca la barra de menú, haga clic en **Configuración** y, a continuación, en **Panel de control**. En el grupo **Hardware y sonido**, haga clic en **Ver dispositivos e impresoras**.
   - (Para Windows Server® 2012)

     Mueva el ratón a la esquina inferior derecha del escritorio. Cuando aparezca la barra de menú, haga clic en **Configuración** y, a continuación, en **Panel de control**. En el grupo **Hardware**, haga clic en **Ver dispositivos e impresoras**.
   - (Para Windows Server® 2012 R2)

     Haga clic en **Panel de control** en la pantalla **Inicio**. En el grupo **Hardware**, haga clic en **Ver dispositivos e impresoras**.
2. Haga clic con el botón derecho en el icono **Brother MFC-XXXX Printer** (donde XXXXX es el nombre de su modelo) y, a continuación, seleccione **Preferencias de impresión**. Si aparecen las opciones del controlador de impresora, seleccione el controlador de su impresora.

   Aparecerá el cuadro de diálogo del controlador de impresora.
3. Haga clic en la pestaña **Mantenimiento**.
4. Seleccione una de las siguientes opciones:

Opción	Descripción
Verificar calidad de impresión...	Utilice esta opción para imprimir la página de prueba y comprobar la calidad de impresión.
Imprimir limpieza de cabezales...	Utilice esta opción para iniciar el proceso de limpieza manualmente. Seleccione la opción si aparece una línea o espacios en blanco en el texto o en los gráficos de la página de prueba.

5. Realice una de las siguientes acciones:
   - Si ha seleccionado la opción **Verificar calidad de impresión...**, haga clic en **Iniciar**.

     El equipo imprime la página de prueba.
   - Si ha seleccionado la opción **Imprimir limpieza de cabezales...**, seleccione la opción **Solo negro**, **Solo color** o **Todos** en el tipo de limpieza y, a continuación, haga clic en **Siguiente**.
6. Seleccione la opción **Normal**, **Fuerte** o **Más fuerte** en la intensidad de la limpieza y, a continuación, haga clic en **Siguiente**.
7. Haga clic en **Iniciar**.

   El equipo iniciará la limpieza.

Información relacionada

- Limpieza del equipo Brother
- Problemas de manipulación del papel e impresión
- Limpieza del cabezal de impresión desde el equipo Brother

Limpieza del cabezal de impresión desde el ordenador (Macintosh)

Para mantener una buena calidad de impresión, el equipo limpia automáticamente el cabezal de impresión cuando es necesario. Si existe un problema de calidad de impresión, inicie el proceso de limpieza de forma manual.

1. Seleccione **Preferencias del Sistema** en el menú Apple.
2. Realice una de las siguientes acciones:
   - (OS X v10.8.5)

     Seleccione **Impresión y Escaneado** y, a continuación, elija el equipo.
   - (OS X v10.9.x, 10.10.x)

     Seleccione **Impresoras y escáneres** y, a continuación, elija el equipo.
3. Haga clic en el botón **Opciones y recambios...**.
4. Haga clic en la pestaña **Utilidad** y, a continuación, en el botón **Abrir Utilidad Impresoras**.

   Aparecerá la pantalla de Status Monitor.
5. Haga clic en el menú **Control** y, a continuación, seleccione **Mantenimiento**.
6. Seleccione una de las siguientes opciones:

Opción	Descripción
Verificar calidad de impresión...	Utilice esta opción para imprimir la página de prueba y comprobar la calidad de impresión.
Imprimir limpieza de cabezales...	Utilice esta opción para iniciar el proceso de limpieza manualmente. Seleccione la opción si aparece una línea o espacios en blanco en el texto o en los gráficos de la página de prueba.

7. Realice una de las siguientes acciones:
   - Si ha seleccionado la opción **Verificar calidad de impresión...**, haga clic en **Iniciar**.

     El equipo imprime la página de prueba.
   - Si ha seleccionado la opción **Imprimir limpieza de cabezales...**, seleccione la opción **Solo negro**, **Solo color** o **Todos** en el tipo de limpieza y, a continuación, haga clic en **Siguiente**.
8. Seleccione la opción **Normal**, **Fuerte** o **Más fuerte** en la intensidad de la limpieza y, a continuación, haga clic en **Siguiente**.
9. Haga clic en **Iniciar**.

   El equipo iniciará la limpieza.

Información relacionada

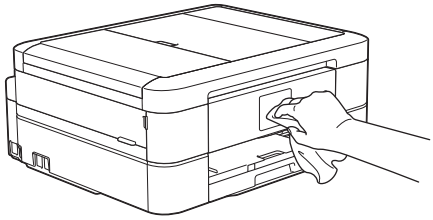
- Limpieza del equipo Brother
- Problemas de manipulación del papel e impresión
- Limpieza del cabezal de impresión desde el equipo Brother

Limpieza de la pantalla LCD del equipo

IMPORTANTE

NO utilice ningún producto de limpieza líquido (incluido etanol).

1. Mantenga pulsado para apagar el equipo. En la pantalla LCD aparecerá `[Apagando equipo]` durante unos segundos antes de que el equipo se apague.
2. Limpie la pantalla LCD con un paño suave, seco y sin pelusa.



Información relacionada

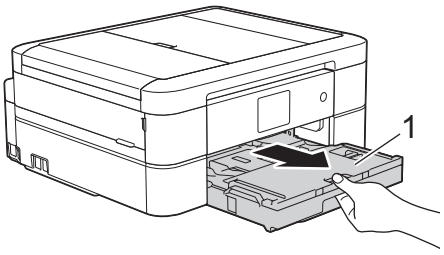
- Limpieza del equipo Brother

Limpieza del exterior del equipo

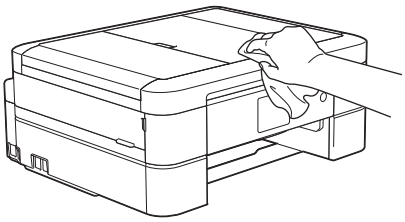
IMPORTANTE

- Utilice detergentes neutros. Si utiliza líquidos volátiles, como, por ejemplo, disolvente o benceno, dañará la superficie exterior del equipo.
- NO utilice productos de limpieza que contengan amoníaco.
- NO utilice alcohol isopropílico para quitar la suciedad del panel de control. Podría agrietar el panel.

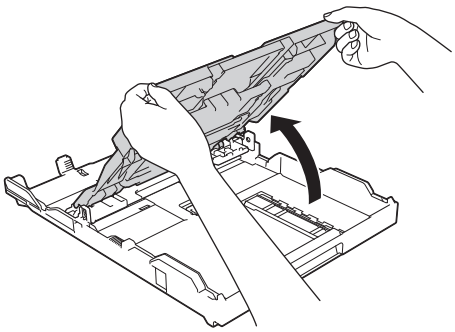
1. Si la lengüeta del soporte del papel está abierta, ciérrela y, a continuación, cierre el soporte del papel.
2. Tire de la bandeja de papel (1) para sacarla por completo del equipo.



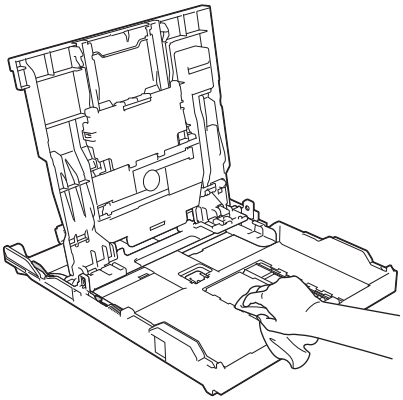
3. Limpie el polvo del exterior del equipo con un paño seco y sin pelusa.



4. Levante la cubierta de la bandeja de salida del papel y extraiga cualquier objeto que se haya atascado en la bandeja de papel.



5. Limpie el polvo del interior y el exterior de la bandeja de papel con un paño seco y sin pelusa.



6. Cierre la cubierta de la bandeja de salida del papel y vuelva a colocar la bandeja de papel con firmeza en el equipo.

Información relacionada

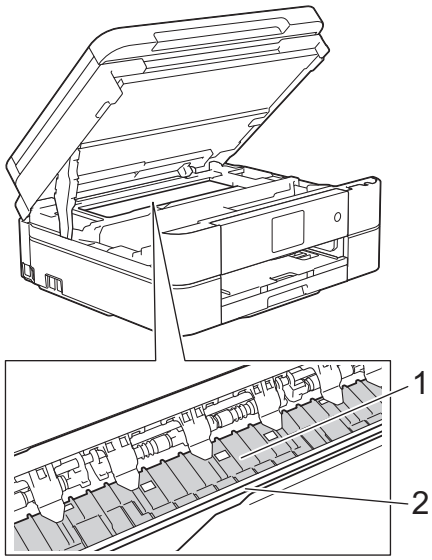
- Limpieza del equipo Brother

Limpieza de la platina de impresión del equipo

ADVERTENCIA

Asegúrese de desenchufar el equipo de la toma de corriente antes de limpiar la platina de impresión para evitar una descarga eléctrica.

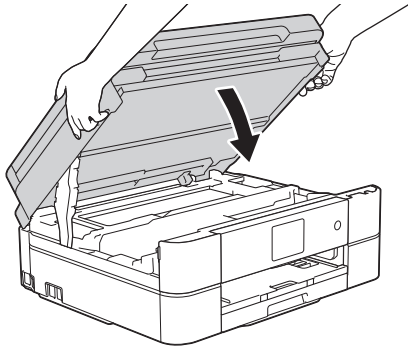
1. Coloque las manos debajo de las lengüetas de plástico situadas a ambos lados del equipo y levante la cubierta del escáner hasta su posición de apertura.
2. Limpie la platina de impresión del equipo (1) y la zona de alrededor eliminando la tinta derramada con un paño suave, seco y sin pelusa.



IMPORTANTE

NO toque la tira de codificación (tira fina de plástico que se extiende a lo largo del equipo) (2). De lo contrario, se podrían producir daños en el equipo.

3. Cierre la cubierta del escáner con cuidado con ambas manos.



4. Vuelva a enchufar el cable de alimentación.

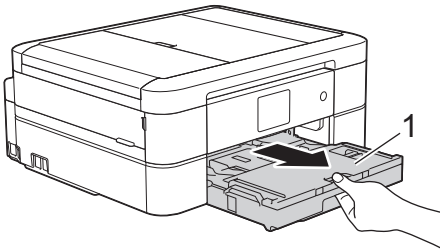
Información relacionada

- Limpieza del equipo Brother
- Problemas de manipulación del papel e impresión

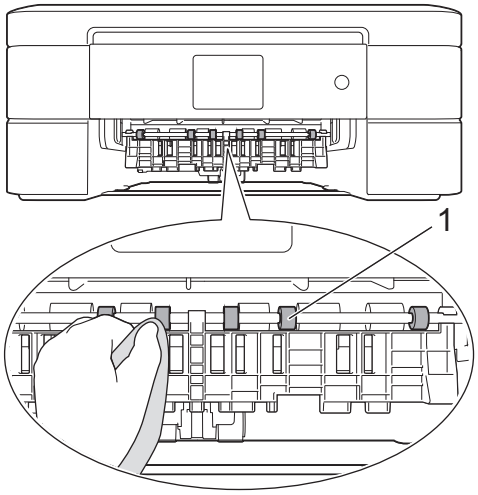
Limpieza de los rodillos de alimentación del papel

Si los rodillos de alimentación del papel están manchados de tinta o tienen polvo acumulado, pueden producirse problemas en la alimentación del papel.

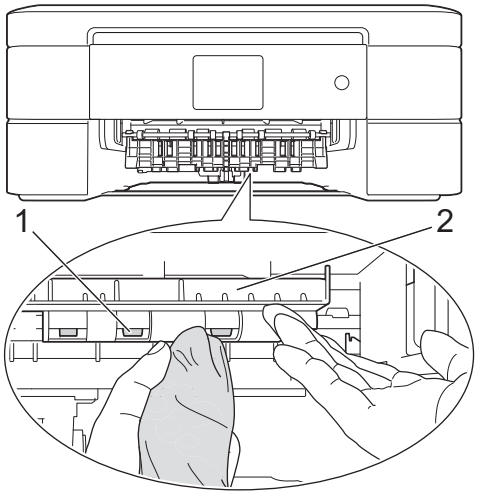
1. Desenchufe el equipo de la toma de corriente.
2. Si la lengüeta del soporte del papel está abierta, ciérrela y, a continuación, cierre el soporte del papel.
3. Tire de la bandeja de papel (1) para sacarla por completo del equipo.



4. Limpie la parte delantera de los rodillos de alimentación del papel (1) con un paño suave y sin pelusa humedecido con agua y realizando un movimiento de lado a lado. Una vez finalizada la limpieza, limpie los rodillos con un paño suave, seco y sin pelusa para quitar toda la humedad.



5. Levante la lengüeta para el desatasco de papel (2) y, a continuación, limpie la parte posterior de los rodillos de alimentación del papel (1) con un paño suave y sin pelusa humedecido con agua. Una vez finalizada la limpieza, limpie los rodillos con un paño suave, seco y sin pelusa para quitar toda la humedad.



6. Vuelva a colocar la bandeja de papel firmemente en el equipo.
7. Vuelva a enchufar el cable de alimentación.

No utilice el equipo hasta que los rodillos se hayan secado. Si utiliza el equipo antes de que se sequen los rodillos, se podrían producir problemas de alimentación de papel.

Información relacionada

- Limpieza del equipo Brother
- Problemas de manipulación del papel e impresión

Limpieza de los rodillos de recogida de papel

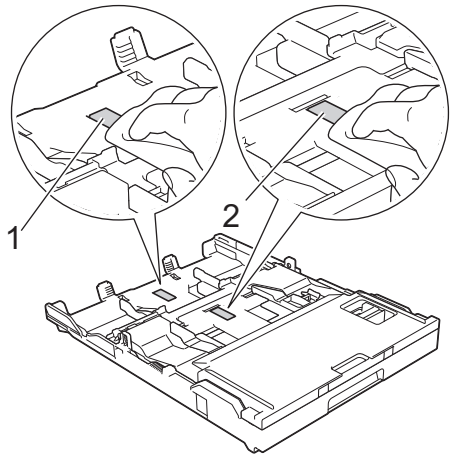
La limpieza periódica de los rodillos de recogida de papel puede evitar atascos de papel, ya que asegura una correcta alimentación del papel.

1. Desenchufe el equipo de la toma de corriente.
2. Si la lengüeta del soporte del papel está abierta, ciérrela y, a continuación, cierre el soporte del papel.
3. Extraiga la bandeja de papel del equipo por completo.

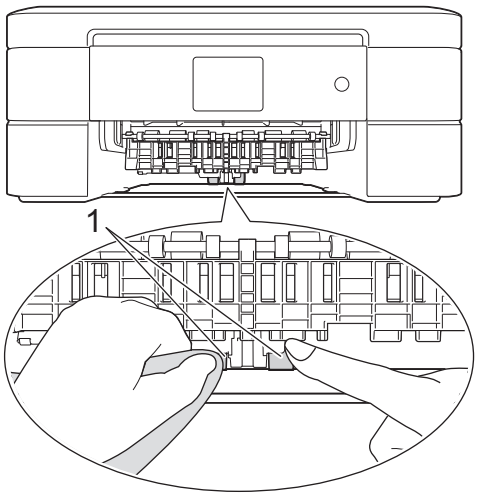
- Si el equipo ha alimentado varias páginas cuando solo quedaban unas pocas hojas de papel en la bandeja, limpie la almohadilla de la base (1) con un paño suave y sin pelusa humedecido con agua.

  En DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW, limpie también la almohadilla de la base (2) de la bandeja de papel fotográfico con un paño suave y sin pelusa humedecido con agua.

  Una vez finalizada la limpieza, limpie la almohadilla con un paño suave, seco y sin pelusa para quitar toda la humedad.



4. Limpie los rodillos de recogida de papel (1) con un paño suave y sin pelusa humedecido con agua. Gire lentamente los rodillos, de modo que toda la superficie quede limpia. Una vez finalizada la limpieza, limpie los rodillos con un paño suave, seco y sin pelusa para quitar toda la humedad.



5. Vuelva a colocar la bandeja de papel firmemente en el equipo.
6. Vuelva a enchufar el cable de alimentación.

Información relacionada

- Limpieza del equipo Brother
- Mensajes de error y mantenimiento

- Problemas de manipulación del papel e impresión

Inspección del equipo Brother

- Comprobación de la calidad de impresión

  Si los colores y el texto de las impresiones están descoloridos o presentan rayas, o si el texto no aparece, es posible que los cabezales de impresión estén obstruidos. Imprima la hoja de comprobación de la calidad de impresión y consulte el patrón de comprobación de los inyectores.
- Comprobación de la alineación de impresión desde el equipo Brother

  Si el texto que se imprime resulta borroso o las imágenes salen desdibujadas después de haber transportado el equipo, ajuste la alineación de impresión.
- Comprobar el volumen de tinta

  Aunque la pantalla LCD ya cuenta con un icono que muestra el volumen de tinta, también puede utilizar el menú de tinta para visualizar un gráfico de gran tamaño que indica la tinta que queda en cada cartucho.
- Supervisar el estado del equipo desde el ordenador (Windows®)

  La utilidad Status Monitor es una herramienta de software configurable que supervisa el estado de uno o varios dispositivos; permite obtener notificaciones inmediatas de error.
- Supervisar el estado del equipo desde el ordenador (Macintosh)

  La utilidad Status Monitor de Brother es una herramienta de software configurable que permite supervisar el estado de un dispositivo y notificar inmediatamente al usuario en caso de que se produzca un error.

Comprobación de la calidad de impresión

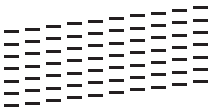
Si los colores y el texto de las impresiones están descoloridos o presentan rayas, o si el texto no aparece, es posible que los cabezales de impresión estén obstruidos. Imprima la hoja de comprobación de la calidad de impresión y consulte el patrón de comprobación de los inyectores.

>> MFC-J480DW
>> DCP-J562DW
>> MFC-J680DW/MFC-J880DW

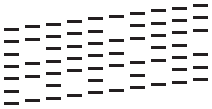
MFC-J480DW

1. Pulse **Config.**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
   a. Seleccione `[Tinta/Mantenimiento]`. Pulse **OK**.
   b. Seleccione `[Mejorar cal. impr.]`. Pulse **OK**.
   c. Seleccione `[Mejorar cal. impr.]` de nuevo. Pulse **OK**.
3. Pulse **Iniciar Color**.
   El equipo imprimirá la hoja de comprobación de la calidad de impresión.
4. Compruebe la calidad de los cuatro bloques de color en la hoja.
5. En la pantalla LCD se mostrará un mensaje preguntándole acerca de la calidad de impresión. Realice una de las siguientes acciones:
   - Si todas las líneas son claras y visibles, pulse ▶ para seleccionar `[No]` y, a continuación, pulse **OK**.
     Pulse **Parar** para terminar la comprobación de la calidad de impresión.
   - Si faltan líneas (consulte **Baja calidad** a continuación), pulse ◀ para seleccionar `[Sí]` y, a continuación, pulse **OK**.

     Calidad correcta

     Baja calidad

     
6. En la pantalla LCD se le solicitará que compruebe la calidad de impresión de cada color. Pulse ◀ o ▶ para seleccionar el patrón (1–4) que refleje mejor el resultado de la impresión y, a continuación, pulse **OK**.
7. Realice una de las siguientes acciones:
   - Si es necesario limpiar el cabezal de impresión, pulse **OK** para iniciar el proceso de limpieza.
   - Si no es necesario limpiar el cabezal de impresión, la pantalla Mantenimiento aparecerá en la pantalla LCD. Pulse **Parar** para terminar la comprobación de la calidad de impresión.
8. Una vez concluido el proceso de limpieza, en la pantalla LCD se le preguntará si desea comprobar la calidad de la impresión de nuevo.
   Pulse **1** `[Sí]` para iniciar la comprobación de la calidad de impresión y, a continuación, pulse **Iniciar Color**.
   El equipo volverá a imprimir la hoja de comprobación de la calidad de impresión. Compruebe de nuevo la calidad de los cuatro bloques de color en la hoja.

Si limpia el cabezal de impresión y la impresión no mejora, pruebe a instalar un cartucho de sustitución original de Brother en cada uno de los colores con problemas. Pruebe a limpiar el cabezal de impresión de nuevo. Si la impresión no mejora, póngase en contacto con el servicio de atención al cliente de Brother o con el distribuidor de Brother de su localidad.

IMPORTANTE

NO toque el cabezal de impresión. Si lo hace, podría dañarlo de manera permanente y anular su garantía.

Si un inyector del cabezal de impresión está obstruido, la prueba de impresión tendrá este aspecto.



Una vez que el inyector del cabezal de impresión esté limpio, desaparecerán las líneas horizontales.



DCP-J562DW

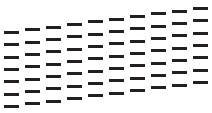
1. Pulse [Tinta] > [Mejorar la calidad de impr.] > [Compruebe la calidad impr].

   También puede pulsar [Configur.] > [Mantenim.] > [Mejorar la calidad de impr.] > [Compruebe la calidad impr].

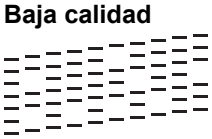
2. Pulse [Inicio].

   El equipo imprimirá la hoja de comprobación de la calidad de impresión.
3. Compruebe la calidad de los cuatro bloques de color en la hoja.
4. En la pantalla táctil se mostrará un mensaje preguntándole acerca de la calidad de impresión. Realice una de las siguientes acciones:
   - Si todas las líneas son claras y visibles, pulse [No] y, a continuación, pulse para terminar la comprobación de la calidad de impresión.
   - Si faltan líneas (consulte **Baja calidad** a continuación), pulse [Sí].

     Calidad correcta

     Baja calidad

     
5. En la pantalla táctil se le solicitará que compruebe la calidad de impresión de cada color. Pulse el número del patrón (1 – 4) que refleje mejor el resultado de la impresión.
6. Realice una de las siguientes acciones:
   - Si es necesario limpiar el cabezal de impresión, pulse [Inicio] para iniciar el proceso de limpieza.
   - Si no es necesario limpiar el cabezal de impresión, la pantalla Mantenimiento aparecerá en la pantalla LCD. Pulse .

7. Una vez concluido el proceso de limpieza, en la pantalla táctil se le preguntará si desea imprimir la hoja de comprobación de la calidad de impresión de nuevo. Pulse [Sí] y, a continuación, pulse [Inicio].

   El equipo volverá a imprimir la hoja de comprobación de la calidad de impresión. Compruebe de nuevo la calidad de los cuatro bloques de color en la hoja.

Si limpia el cabezal de impresión y la impresión no mejora, pruebe a instalar un cartucho de sustitución original de Brother en cada uno de los colores con problemas. Pruebe a limpiar el cabezal de impresión de nuevo. Si la impresión no mejora, póngase en contacto con el servicio de atención al cliente de Brother o con el distribuidor de Brother de su localidad.

IMPORTANTE

NO toque el cabezal de impresión. Si lo hace, podría dañarlo de manera permanente y anular su garantía.

Si un inyector del cabezal de impresión está obstruido, la prueba de impresión tendrá este aspecto.



Una vez que el inyector del cabezal de impresión esté limpio, desaparecerán las líneas horizontales.



MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Pulse [Tinta] > [Mejorar la calidad de impr.] > [Compruebe la calidad impr].

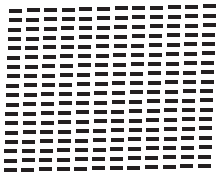
   También puede pulsar [Configur.] > [Mantenim.] > [Mejorar la calidad de impr.] > [Compruebe la calidad impr].

2. Pulse [Inicio].

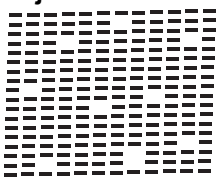
   El equipo imprimirá la hoja de comprobación de la calidad de impresión.
3. Compruebe la calidad de los cuatro bloques de color en la hoja.
4. En la pantalla táctil se mostrará un mensaje preguntándole acerca de la calidad de impresión. Realice una de las siguientes acciones:

   - Si todas las líneas son claras y visibles, pulse [No] y, a continuación, pulse para terminar la comprobación de la calidad de impresión.
   - Si faltan líneas (consulte **Baja calidad** a continuación), pulse [Sí].

     Calidad correcta

Baja calidad



5. En la pantalla táctil se le solicitará que compruebe la calidad de impresión de cada color. Pulse el número del patrón (1 – 4) que refleje mejor el resultado de la impresión.
6. Realice una de las siguientes acciones:
   - Si es necesario limpiar el cabezal de impresión, pulse `[Inicio]` para iniciar el proceso de limpieza.
   - Si no es necesario limpiar el cabezal de impresión, la pantalla Mantenimiento aparecerá en la pantalla LCD. Pulse .
7. Una vez concluido el proceso de limpieza, en la pantalla táctil se le preguntará si desea imprimir la hoja de comprobación de la calidad de impresión de nuevo. Pulse `[Sí]` y, a continuación, pulse `[Inicio]`.

   El equipo volverá a imprimir la hoja de comprobación de la calidad de impresión. Compruebe de nuevo la calidad de los cuatro bloques de color en la hoja.

Si limpia el cabezal de impresión y la impresión no mejora, pruebe a instalar un cartucho de sustitución original de Brother en cada uno de los colores con problemas. Pruebe a limpiar el cabezal de impresión de nuevo. Si la impresión no mejora, póngase en contacto con el servicio de atención al cliente de Brother o con el distribuidor de Brother de su localidad.

IMPORTANTE

NO toque el cabezal de impresión. Si lo hace, podría dañarlo de manera permanente y anular su garantía.

Si un inyector del cabezal de impresión está obstruido, la prueba de impresión tendrá este aspecto.



Una vez que el inyector del cabezal de impresión esté limpio, desaparecerán las líneas horizontales.



Información relacionada

- Inspección del equipo Brother
- Problemas de manipulación del papel e impresión

Comprobación de la alineación de impresión desde el equipo Brother

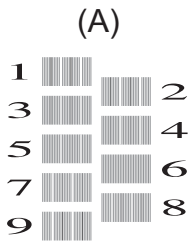
Si el texto que se imprime resulta borroso o las imágenes salen desdibujadas después de haber transportado el equipo, ajuste la alineación de impresión.

>> MFC-J480DW
>> DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

1. Pulse **Config.**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
   a. Seleccione `[Tinta/Mantenimiento]`. Pulse **OK**.
   b. Seleccione `[Mejorar cal. impr.]`. Pulse **OK**.
   c. Seleccione `[Alineación]`. Pulse **OK**.
3. Pulse **OK**.
4. Pulse **Mono Iniciar** o **Iniciar Color**.

   El equipo comenzará a imprimir la hoja de comprobación de la alineación.

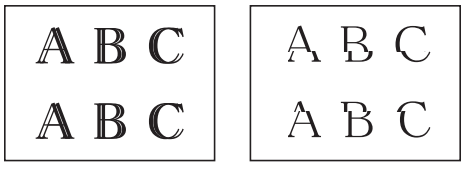
   

5. Para el patrón (A), pulse ◀ o ▶ para seleccionar el número de la impresión de prueba que tenga menos líneas verticales visibles (1-9) y, a continuación, pulse **OK**.

   En el ejemplo anterior, el número de la fila 6 es la mejor opción.

   Repita este paso en el resto de patrones.

Si la alineación de impresión no está ajustada correctamente, el texto aparecerá borroso o torcido como en el ejemplo.



Una vez que la alineación de impresión se haya ajustado correctamente, el texto aparece como en el ejemplo.



6. Pulse **Parar**.

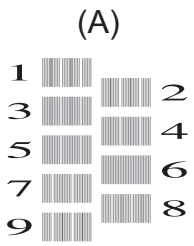
DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Pulse  `[Tinta]` > `[Mejorar la calidad de impr.]` > `[Alineación]`.

También puede pulsar [Configur.] > [Mantenim.] > [Mejorar la calidad de impr.] > [Alineación].

2. Pulse [Siguiente] y, a continuación, pulse [Inicio].

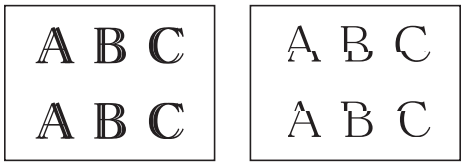
   El equipo comenzará a imprimir la hoja de comprobación de la alineación.



3. Para el patrón (A), pulse ▲ o ▼ para mostrar el número de la impresión de prueba que tenga menos líneas verticales visibles (1-9) y, a continuación, púlselo (en el ejemplo anterior, el número 6 es la mejor opción). Pulse [OK].

   Repita este paso en el resto de patrones.

Si la alineación de impresión no está ajustada correctamente, el texto aparecerá borroso o torcido como en el ejemplo.



Una vez que la alineación de impresión se haya ajustado correctamente, el texto aparece como en el ejemplo.



4. Pulse .

Información relacionada

- Inspección del equipo Brother
- Problemas de manipulación del papel e impresión

Comprobar el volumen de tinta

Aunque la pantalla LCD ya cuenta con un icono que muestra el volumen de tinta, también puede utilizar el menú de tinta para visualizar un gráfico de gran tamaño que indica la tinta que queda en cada cartucho.

>> MFC-J480DW
>> DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

1. Pulse **Config.**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
   a. Seleccione `[Tinta/Mantenimiento]`. Pulse **OK**.
   b. Seleccione `[Tinta restante]`. Pulse **OK**.
   En la pantalla LCD aparece indicado el volumen de tinta.

- Cuando el cartucho de tinta está a punto de acabarse o presente problemas, aparecerá uno de los iconos siguientes.

	Queda poca tinta.
	El cartucho de tinta está agotado.
	Hay un problema con el cartucho de tinta.

- Si desea consultar e imprimir los números del modelo de los cartuchos de tinta, pulse **Eliminar** para volver a la pantalla del menú `[Tinta/Mantenimiento]` y, a continuación, seleccione `[Modelo de cartucho]`.
  Pulse **OK** y siga las instrucciones de la pantalla LCD.

3. Pulse **Parar**.

También puede comprobar el volumen de tinta desde el ordenador.

DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Pulse  `[Tinta]` > `[Tinta restante]`. En la pantalla táctil aparece indicado el volumen de tinta.

- También puede pulsar  `[Configur.]` > `[Mantenim.]` > `[Tinta restante]`.
- Cuando el cartucho de tinta está a punto de acabarse o presente problemas, aparecerá uno de los iconos siguientes.

	Queda poca tinta.
	El cartucho de tinta está agotado.
	Hay un problema con el cartucho de tinta.

- Si desea consultar e imprimir los números del modelo de los cartuchos de tinta, pulse  (atrás) para volver a la pantalla del menú `[Tinta]`.
  Pulse `[Modelo de cartucho]` y siga las instrucciones de la pantalla táctil.

2. Pulse .

También puede comprobar el volumen de tinta desde el ordenador.

Información relacionada

- Inspección del equipo Brother
- Información general de la pantalla LCD
- Información general de la pantalla de configuración
- Imprimir un documento (Windows®)
- Imprimir un documento (Macintosh)
- Supervisar el estado del equipo desde el ordenador (Windows®)

Supervisar el estado del equipo desde el ordenador (Windows®)

La utilidad Status Monitor es una herramienta de software configurable que supervisa el estado de uno o varios dispositivos; permite obtener notificaciones inmediatas de error.

- Realice una de las siguientes acciones:
  - Haga doble clic en el icono en el área de notificación.
  - (Windows® XP, Windows Vista® y Windows® 7)

    Haga clic en **(Iniciar)** > **Todos los programas** > **Brother** > **Brother Utilities**.

    Haga clic en la lista desplegable y seleccione el nombre del modelo (si no está ya seleccionado). Haga clic en **Herramientas** en la barra de navegación izquierda y, a continuación, haga clic en **Status Monitor**.
  - (Windows® 8)

    Haga clic en (**Brother Utilities**) y, a continuación, haga clic en la lista desplegable y seleccione el nombre del modelo (si no está ya seleccionado). Haga clic en **Herramientas** en la barra de navegación izquierda y, a continuación, haga clic en **Status Monitor**.



Solución de problemas

Haga clic en el botón **Solución de problemas** para acceder al sitio web de solución de problemas.

¿Necesita consumibles?

Haga clic en el botón **¿Necesita consumibles?** para obtener más información sobre consumibles originales de Brother.

Iconos de error

Icono	Descripción
	Queda poca tinta.
	El cartucho de tinta está agotado.
	Hay un problema con el cartucho de tinta.

Información relacionada

- Inspección del equipo Brother
- Los indicadores de Status Monitor y su significado (Windows®)
- Desactivar la función de visualización de Status Monitor (Windows®)
- Desactivar Status Monitor (Windows®)
- Cancelación de un trabajo de impresión (Windows®)
- Comprobar el volumen de tinta

Los indicadores de Status Monitor y su significado (Windows®)

Cuando enciende el ordenador, aparece el icono **Brother Status Monitor** en la bandeja de tareas.

- El icono verde indica el estado normal en espera.



- El icono amarillo indica una advertencia.



- Un icono rojo indica que se ha producido un error.



- El icono gris indica que el equipo no está en línea.



Información relacionada

- Supervisar el estado del equipo desde el ordenador (Windows®)

Desactivar la función de visualización de Status Monitor (Windows®)

La función de visualización de Status Monitor permite saber si existe un problema con un dispositivo que está supervisando el ordenador. La configuración predeterminada es **Solo al imprimir desde esta PC**. Para desactivarla, siga estos pasos:

1. Haga clic con el botón derecho en el icono o la ventana (**Brother Status Monitor**), seleccione la opción **Configuración del Status Monitor** y, a continuación, haga clic en **Opciones**.

   Aparecerá la ventana **Opciones**.
2. Seleccione la pestaña **Básico** y, a continuación, seleccione **Apagado** en **Mostrar Status Monitor**.
3. Haga clic en **Aceptar**.

Aunque la función de visualización de Status Monitor esté desactivada, puede comprobar el estado del equipo en cualquier momento en Status Monitor.

Información relacionada

- Supervisar el estado del equipo desde el ordenador (Windows®)

Desactivar Status Monitor (Windows®)

1. Haga clic con el botón derecho en el icono o la ventana  (**Brother Status Monitor**) y, a continuación, seleccione **Salir**.
2. Haga clic en **Aceptar**.

Información relacionada

- Supervisar el estado del equipo desde el ordenador (Windows®)

Supervisar el estado del equipo desde el ordenador (Macintosh)

La utilidad Status Monitor de Brother es una herramienta de software configurable que permite supervisar el estado de un dispositivo y notificar inmediatamente al usuario en caso de que se produzca un error.

1. Seleccione **Preferencias del Sistema** en el menú Apple.
2. Realice una de las siguientes acciones:
   - (OS X v10.8.5)

     Seleccione **Impresión y Escaneado** y, a continuación, elija el equipo.
   - (OS X v10.9.x, 10.10.x)

     Seleccione **Impresoras y escáneres** y, a continuación, elija el equipo.
3. Haga clic en el botón **Opciones y recambios...**.
4. Haga clic en la pestaña **Utilidad** y, a continuación, en el botón **Abrir Utilidad Impresoras**.

   Aparecerá la pantalla de Status Monitor.



Solución de problemas

Haga clic en el botón **Solución de problemas** para acceder a Brother Solutions Center, donde hallará respuestas a preguntas frecuentes, así como consejos para la solución de problemas.

¿Necesita consumibles?

Haga clic en el botón **¿Necesita consumibles?** para obtener más información sobre consumibles originales de Brother.

Actualización del estado del equipo

Si desea ver el estado más reciente del equipo mientras la ventana **Status Monitor** permanece abierta, haga clic en el icono . Para establecer el intervalo en el que el software actualizará la información de estado del equipo, haga clic en el menú **Brother Status Monitor** y, a continuación, seleccione **Preferencias...**.

Iconos de error

Icono	Descripción
	Queda poca tinta.
	El cartucho de tinta está agotado.

Icono	Descripción
	Hay un problema con el cartucho de tinta.

Información relacionada

- Inspección del equipo Brother

Corregir la alimentación del papel para quitar líneas verticales

Ajuste la alimentación del papel para reducir las líneas verticales. (Esta función solo está disponible para el papel normal).

>> MFC-J480DW
>> DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

1. Pulse **Config.**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
   a. Seleccione `[Tinta/Mantenimiento]`. Pulse **OK**.
   b. Seleccione `[Mejorar cal. impr.]`. Pulse **OK**.
   c. Seleccione `[Corrija alim papel]`. Pulse **OK**.
3. Pulse **OK** y, a continuación, siga las instrucciones de la pantalla LCD.

DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Pulse  `[Tinta]` > `[Mejorar la calidad de impr.]` > `[Corr la aliment. del papel]`.



También puede pulsar  `[Configur.]` > `[Mantenim.]` > `[Mejorar la calidad de impr.]` > `[Corr la aliment. del papel]`.

2. Pulse el botón `[Siguiente]` y, a continuación, siga las instrucciones que irán apareciendo en la pantalla táctil.

Información relacionada

- Mantenimiento rutinario

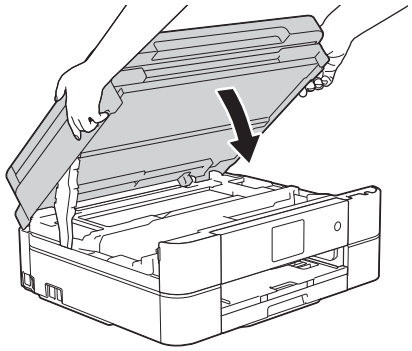
Embalado y envío del equipo Brother

- Siempre que transporte el equipo, utilice los materiales de embalaje originales del equipo. Si no embala el equipo correctamente, es posible que la garantía no cubra los daños que puedan producirse durante el transporte.
- Sería conveniente contratar un seguro adecuado para el equipo con el transportista.

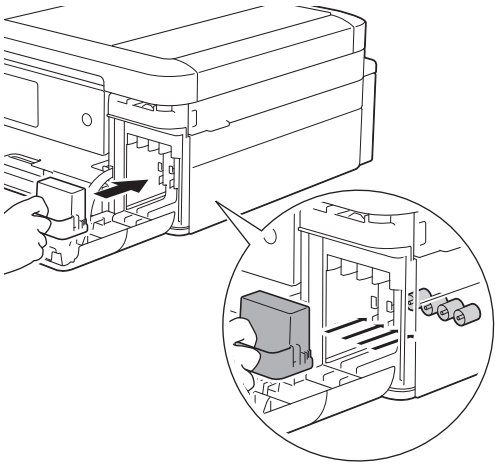
IMPORTANTE

Es importante permitir que el equipo “estacione” adecuadamente el cabezal de impresión después de haber finalizado un trabajo de impresión. Escuche atentamente el equipo antes de desenchufarlo para asegurarse de que no haya ningún ruido mecánico. Si no deja que el equipo complete este proceso de estacionamiento, es posible que se produzcan problemas de impresión y que se deteriore el cabezal de impresión.

1. Desenchufe el equipo de la toma de corriente.
2. Desenchufe el equipo de la toma telefónica de pared y retire el cable de la línea telefónica del equipo.
3. Coloque las manos debajo de las lengüetas de plástico situadas a ambos lados del equipo y levante la cubierta del escáner hasta su posición de apertura. A continuación, desenchufe el cable de interfaz del equipo en caso de que esté conectado.
4. Cierre la cubierta del escáner con cuidado con ambas manos.

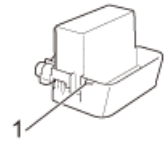


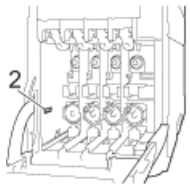
5. Abra la cubierta del cartucho de tinta.
6. Pulse las palancas de desbloqueo de tinta para liberar los cartuchos de tinta y, a continuación, extraiga los cartuchos.
7. Instale la pieza de protección de color naranja y, a continuación, cierre la cubierta del cartucho de tinta.



IMPORTANTE

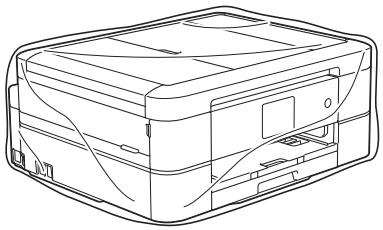
- Asegúrese de que la lengüeta de plástico del lateral izquierdo de la pieza de protección de color naranja (1) haga clic y quede encajada en su sitio (2).



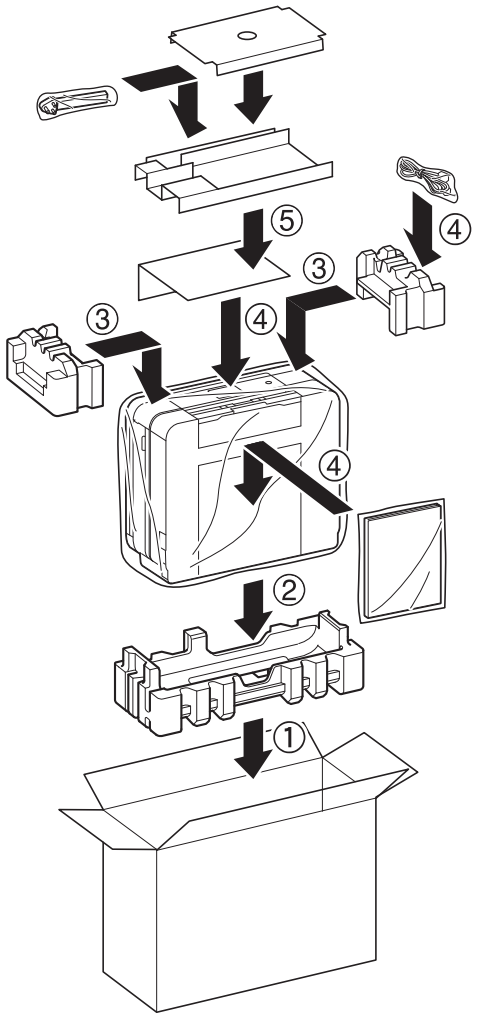


- Si no encuentra la pieza de protección naranja, transporte el equipo sin ella. NO deje los cartuchos de tinta en el equipo durante el transporte.

8. Envuelva el equipo en la bolsa.



9. Guarde el equipo y los materiales impresos en la caja de cartón original junto con el material de embalaje original tal y como se muestra a continuación.



10. Cierre la caja y séllela con cinta.

Información relacionada

- Mantenimiento rutinario
- Cambio de los cartuchos de tinta

Ajustes del equipo

Personalice los ajustes y las funciones, cree accesos directos y trabaje con las opciones que se ofrecen en la pantalla LCD para convertir el equipo Brother en una herramienta de trabajo aún más eficiente.

- Cambiar los ajustes del equipo desde el panel de control
- Cambiar los ajustes del equipo desde el ordenador

Cambiar los ajustes del equipo desde el panel de control

- En caso de caída de la línea eléctrica (almacenamiento en memoria)
- Configuración general
- Grabación de los ajustes favoritos como acceso directo
- Imprimir informes
- Tablas de ajustes y funciones

En caso de caída de la línea eléctrica (almacenamiento en memoria)

DCP-J562DW/MFC-J480DW/MFC-J680DW

- Los ajustes del menú se guardan permanentemente y no se perderán.
- Los ajustes temporales (por ejemplo: modo Contraste o Satélite) se perderán.
- Es necesario volver a introducir la fecha y la hora.
- (modelos MFC)

  Los trabajos de fax programados con temporizador y otros trabajos de fax guardados en la memoria del equipo se perderán.

MFC-J880DW

- Los ajustes del menú se guardan permanentemente y no se perderán.
- Los ajustes temporales (por ejemplo: modo Contraste o Satélite) se perderán.
- La fecha y la hora y los trabajos de fax programados con temporizador (por ejemplo: faxes diferidos) se conservarán durante aproximadamente 24 horas.
- No se perderán otros trabajos de fax de la memoria del equipo.

Información relacionada

- Cambiar los ajustes del equipo desde el panel de control

Configuración general

- Configurar el modo temporizador

  Puede cambiar la cantidad de tiempo que el equipo tarda en volver al modo preparado después de la última operación de fax, escaneado, copia o web. Si selecciona [No], el equipo permanece en el modo utilizado por última vez.
- Ajustar el volumen del equipo
- Cambio automático a horario de verano

  Puede programar el equipo para que cambie automáticamente al horario de verano.
- Definición de cuenta atrás para el modo espera

  El ajuste de modo espera (o modo ahorro de energía) puede reducir el consumo energético. Cuando el equipo se encuentra en modo espera, se comporta como si estuviese apagado. El equipo se reactivará y empezará a imprimir cuando reciba un trabajo de impresión o un fax. Use estas instrucciones para establecer un retardo para poner el equipo en modo espera.
- Configurar el equipo para que se apague automáticamente

  La función de apagado automático puede reducir el consumo eléctrico. Defina el tiempo que el equipo debe pasar en modo espera antes de apagarse automáticamente. Si esta función se ha configurado en [No], deberá apagar el equipo de forma manual.
- Definición de fecha y hora
- Ajuste el brillo de fondo de la pantalla LCD

  Si resulta difícil leer la pantalla LCD, se puede cambiar el ajuste del brillo.
- Cambiar el periodo durante el que permanece encendida la luz de fondo de la pantalla LCD

  Puede configurar el tiempo que permanecerá encendida la retroiluminación de la pantalla LCD después de la última pulsación con el dedo.
- Defina su ID de estación

  Defina la ID de estación si desea que aparezcan la fecha y la hora en todos los faxes que envíe.
- Especificación del modo de marcación por tonos o por pulsos

  El equipo Brother está configurado para un servicio de marcación por tonos. Si tiene un servicio de marcación por pulsos (giratorio), deberá cambiar el modo de marcación.
- Reducción del ruido de impresión

  El ajuste de modo silencioso puede reducir el ruido de impresión. Si está activado el modo silencioso, se ralentizará la velocidad de impresión.
- Cambio del idioma de la pantalla LCD

  Cambie el idioma de la pantalla LCD si es necesario.
- Cambio del ajuste del teclado

  Puede elegir el tipo de teclado para la pantalla LCD.

Configurar el modo temporizador

Modelos relacionados: MFC-J480DW

Puede cambiar la cantidad de tiempo que el equipo tarda en volver al modo preparado después de la última operación de fax, escaneado, copia o web. Si selecciona [No], el equipo permanece en el modo utilizado por última vez.

1. Pulse **Config.**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
   a. Seleccione [Config. gral.]. Pulse **OK**.
   b. Seleccione [Modo Temporiz.]. Pulse **OK**.
   c. Seleccione [No], [0seg], [30seg], [1min], [2min] o [5min]. Pulse **OK**.
3. Pulse **Parar**.

Información relacionada

- Configuración general

Ajustar el volumen del equipo

>> MFC-J480DW
>> DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

1. Pulse **Config.**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
   a. Seleccione [Config. gral.]. Pulse **OK**.
   b. Seleccione [Volumen]. Pulse **OK**.
3. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar una de las siguientes opciones:

Opción	Descripción
Timbre	Permite ajustar el volumen del timbre.
Alarma	Permite ajustar el volumen del sonido que se emite al pulsar un botón, cometer un error o finalizar el envío o recepción de un fax.
Altavoz	Permite ajustar el volumen del altavoz.

4. Pulse **OK**.
5. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción [No], [Bajo], [Medio] o [Alto]. Pulse **OK**.
6. Pulse **Parar**.

DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Realice una de las siguientes acciones:
   - Para modelos MFC:

     Pulse [Configur.] > [Todos ajus.] > [Config. gral.] > [Volumen].
   - Para modelos DCP:

     Pulse [Configur.] > [Todos ajus.] > [Config. gral.] > [Pitido].
2. Pulse una de las siguientes opciones (modelos MFC):

Opción	Descripción
Timbre	Permite ajustar el volumen del timbre.
Pitido	Permite ajustar el volumen del sonido que se emite al pulsar un botón, cometer un error o finalizar el envío o recepción de un fax.
Altavoz	Permite ajustar el volumen del altavoz.

3. Pulse ▲ o ▼ para mostrar la opción [No], [Bajo], [Medio] o [Alto] y, a continuación, seleccione la opción que desee usar.
4. Pulse .

Información relacionada

- Configuración general

Cambio automático a horario de verano

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Puede programar el equipo para que cambie automáticamente al horario de verano.

Se adelantará automáticamente una hora en primavera y se atrasará una hora en otoño. Asegúrese de haber establecido correctamente la fecha y la hora en el ajuste [Fecha y hora].

>> MFC-J480DW
>> MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

1. Pulse **Config.**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
   a. Seleccione [Conf. inicial]. Pulse **OK**.
   b. Seleccione [Fecha y hora]. Pulse **OK**.
   c. Seleccione [Luz día auto]. Pulse **OK**.
   d. Seleccione [Sí] o [No]. Pulse **OK**.
3. Pulse **Parar**.

MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Pulse [Configur.].
2. Pulse [Fecha y hora] > [Luz día auto].
3. Pulse [Sí] o [No].
4. Pulse .

Información relacionada

- Configuración general

Definición de cuenta atrás para el modo espera

El ajuste de modo espera (o modo ahorro de energía) puede reducir el consumo energético. Cuando el equipo se encuentra en modo espera, se comporta como si estuviese apagado. El equipo se reactivará y empezará a imprimir cuando reciba un trabajo de impresión o un fax. Use estas instrucciones para establecer un retardo para poner el equipo en modo espera.

- El temporizador se reiniciará si se realiza alguna operación en el equipo, como la recepción de un fax o un trabajo de impresión.
- La configuración de fábrica es de cinco minutos.
- Cuando el equipo entra en modo espera, la retroiluminación de la pantalla LCD se apaga.

>> MFC-J480DW
>> DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

1. Pulse **Config.**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
   a. Seleccione `[Config. gral.]`. Pulse **OK**.
   b. Seleccione `[Modo espera]`. Pulse **OK**.
   c. Seleccione `[1min]`, `[2min]`, `[3min]`, `[5min]`, `[10min]`, `[30min]` o `[60min]`. Pulse **OK**.
3. Pulse **Parar**.

DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Pulse  `[Configur.]` > `[Todos ajus.]` > `[Config. gral.]` > `[Modo espera]`.
2. Pulse ▲ o ▼ para mostrar la opción `[1min]`, `[2min]`, `[3min]`, `[5min]`, `[10min]`, `[30min]` o `[60min]` y, a continuación, pulse la opción que desee.
3. Pulse .

Información relacionada

- Configuración general
- Configurar el equipo para que se apague automáticamente

Configurar el equipo para que se apague automáticamente

La función de apagado automático puede reducir el consumo eléctrico. Defina el tiempo que el equipo debe pasar en modo espera antes de apagarse automáticamente. Si esta función se ha configurado en [No], deberá apagar el equipo de forma manual.

Para encender el equipo una vez que se ha apagado mediante la función de apagado automático, pulse .

El equipo no se apagará automáticamente si:

- Los trabajos de fax se encuentran almacenados en la memoria del equipo. (MFC-J480DW/MFC-J680DW)
- Un error impide que el informe Diario del fax se imprima. (MFC-J480DW/MFC-J680DW)
- El equipo está conectado a una red cableada. (MFC-J880DW)
- El equipo está conectado a una red inalámbrica.
- [Activar WLAN] está configurado en [Sí] o [WLAN] está seleccionado en el ajuste [I/F red].

>> MFC-J480DW
>> DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

1. Pulse **Config.**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
   a. Seleccione [Config. gral.]. Pulse **OK**.
   b. Seleccione [Apagado automático]. Pulse **OK**.
   c. Seleccione [No], [1 h], [2 h], [4 h] o [8 h]. Pulse **OK**.
3. Pulse **Parar**.

DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Pulse [Configur.] > [Todos ajus.] > [Config. gral.] > [Apagado autom].
2. Pulse ▲ o ▼ para mostrar la opción [No], [1hora], [2horas], [4horas] u [8horas] y, a continuación, pulse la opción que desee usar.
3. Pulse .

Información relacionada

- Configuración general
- Configurar los intervalos del diario del fax
- Definición de cuenta atrás para el modo espera
- Informes de fax

Definición de fecha y hora

(Modelos MFC)

La pantalla LCD muestra la fecha y la hora. Si no son las actuales, introdúzcalas de nuevo. Puede agregar la fecha y la hora a todos los faxes que envíe configurando la ID de estación.

(Modelos DCP)

Si el equipo ha estado desconectado, la fecha y la hora pueden no ser las actuales. Introdúzcalas de nuevo.

>> MFC-J480DW
>> DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

1. Pulse **Config.**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
   a. Seleccione `[Conf. inicial]`. Pulse **OK**.
   b. Seleccione `[Fecha y hora]`. Pulse **OK**.
   c. Seleccione `[Fecha y hora]`. Pulse **OK**.
3. Introduzca los dos últimos dígitos del año correspondiente en el teclado de marcación y, a continuación, pulse **OK**.
4. Introduzca los dos dígitos del mes correspondiente en el teclado de marcación y, a continuación, pulse **OK**.
5. Introduzca los dos dígitos del día correspondiente en el teclado de marcación y, a continuación, pulse **OK**.
6. Introduzca la hora (en formato de 24 horas) en el teclado de marcación y, a continuación, pulse **OK**.
7. Pulse **Parar**.

DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Pulse  `[Configur.]`.
2. Pulse  `[Fecha y hora]`.
3. Pulse `[Fecha]`.
4. Introduzca los dos últimos dígitos del año correspondiente en la pantalla táctil y, a continuación, pulse `[OK]`.
5. Introduzca los dos dígitos del mes correspondiente en la pantalla táctil y, a continuación, pulse `[OK]`.
6. Introduzca los dos dígitos del día correspondiente en la pantalla táctil y, a continuación, pulse `[OK]`.
7. Pulse `[Hora]`.
8. Introduzca la hora (en formato de 24 horas) en la pantalla táctil.
   Pulse `[OK]`.
9. Pulse .

Información relacionada

- Configuración general
- Defina su ID de estación

Ajuste el brillo de fondo de la pantalla LCD

Si resulta difícil leer la pantalla LCD, se puede cambiar el ajuste del brillo.

>> MFC-J480DW
>> DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

1. Pulse **Config.**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
   a. Seleccione `[Config. gral.]`. Pulse **OK**.
   b. Seleccione `[Configur. LCD]`. Pulse **OK**.
   c. Seleccione `[Retroiluminac.]`. Pulse **OK**.
   d. Seleccione `[Claro]`, `[Medio]` u `[Oscuro]`. Pulse **OK**.
3. Pulse **Parar**.

DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Pulse `[Configur.]` > `[Todos ajus.]` > `[Config. gral.]` > `[Configur. LCD]` > `[Retroiluminac.]`.
2. Pulse las opciones `[Claro]`, `[Medio]` u `[Oscuro]`.
3. Pulse .

Información relacionada

- Configuración general

Cambiar el periodo durante el que permanece encendida la luz de fondo de la pantalla LCD

Puede configurar el tiempo que permanecerá encendida la retroiluminación de la pantalla LCD después de la última pulsación con el dedo.

>> MFC-J480DW
>> DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

1. Pulse **Config.**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
   a. Seleccione `[Config. gral.]`. Pulse **OK**.
   b. Seleccione `[Configur. LCD]`. Pulse **OK**.
   c. Seleccione `[Temporiz.atenu]`. Pulse **OK**.
   d. Seleccione `[No]`, `[10seg]`, `[20seg]` o `[30seg]`. Pulse **OK**.
3. Pulse **Parar**.

DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Pulse  `[Configur.]` > `[Todos ajus.]` > `[Config. gral.]` > `[Configur. LCD]` > `[Temporiz.atenu]`.
2. Pulse ▲ o ▼ para mostrar la opción `[No]`, `[10seg]`, `[20seg]` o `[30seg]` y, a continuación, seleccione la opción que desee usar.
3. Pulse .

Información relacionada

- Configuración general

Defina su ID de estación

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Defina la ID de estación si desea que aparezcan la fecha y la hora en todos los faxes que envíe.

>> MFC-J480DW
>> MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

1. Pulse **Config.**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
   a. Seleccione `[Conf. inicial]`. Pulse **OK**.
   b. Seleccione `[ID estación]`. Pulse **OK**.
3. Introduzca su número de fax (hasta 20 dígitos) mediante el teclado de marcación y, a continuación, pulse **OK**.
4. Introduzca su nombre (hasta 20 caracteres) mediante el teclado de marcación y, a continuación, pulse **OK**.

Más información de cómo introducir texto ➤➤ *Apéndice*

5. Pulse **Parar**.

MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Pulse  `[Configur.]` > `[Todos ajus.]` > `[Conf.inicial]` > `[ID estación]`.
2. Pulse `[Fax]`.
3. Introduzca su número de fax (de hasta 20 dígitos) en la pantalla táctil y, a continuación, pulse `[OK]`.
4. Pulse `[Nombre]`.
5. Introduzca su nombre (hasta 20 caracteres) en la pantalla táctil y, a continuación, pulse `[OK]`.

- Pulse  para alternar entre letras, números y símbolos especiales. (Los caracteres disponibles pueden variar en función del país).
- Si ha introducido un carácter incorrecto y desea cambiarlo, pulse ◀ o ▶ para desplazar el cursor hasta el mismo. Pulse  y, a continuación, introduzca el carácter correcto.
- Para introducir un espacio, pulse `[Barra esp]`.

6. Pulse .

Información relacionada

- Configuración general
- Transferencia de faxes a otro equipo de fax
- Transferencia del informe del registro de fax a otro equipo de fax
- Introducción de texto en el equipo Brother
- Definición de fecha y hora

Especificación del modo de marcación por tonos o por pulsos

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

El equipo Brother está configurado para un servicio de marcación por tonos. Si tiene un servicio de marcación por pulsos (giratorio), deberá cambiar el modo de marcación.

Esta función no está disponible en algunos países.

>> MFC-J480DW
>> MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

1. Pulse **Config.**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
   a. Seleccione `[Conf. inicial]`. Pulse **OK**.
   b. Seleccione `[Tono/Pulsos]`. Pulse **OK**.
   c. Seleccione `[Tonos]` o `[Pulsos]`. Pulse **OK**.
3. Pulse **Parar**.

MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Pulse  `[Configur.]` > `[Todos ajus.]` > `[Conf.inicial]` > `[Tono/Pulsos]`.
2. Pulse `[Tonos]` o `[Pulsos]`.
3. Pulse .

Información relacionada

- Configuración general
- Problemas de teléfono o de fax

Reducción del ruido de impresión

El ajuste de modo silencioso puede reducir el ruido de impresión. Si está activado el modo silencioso, se ralentizará la velocidad de impresión.

El ajuste de fábrica es [No].

- Si el ajuste de modo silencioso está activado, aparece en la pantalla Inicio.

>> MFC-J480DW
>> DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

1. Pulse **Config.**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
   a. Seleccione [Config. gral.]. Pulse **OK**.
   b. Seleccione [Modo Silencioso]. Pulse **OK**.
   c. Seleccione [Sí] o [No]. Pulse **OK**.
3. Pulse **Parar**.

DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Pulse [Configur.] > [Modo Silencioso].
2. Pulse [Sí] o [No].
3. Pulse .

Información relacionada

- Configuración general
- Información general de la pantalla LCD

Cambio del idioma de la pantalla LCD

Cambie el idioma de la pantalla LCD si es necesario.

Esta función no está disponible en algunos países.

>> MFC-J480DW
>> DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

1. Pulse **Config.**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
   a. Seleccione `[Conf. inicial]`. Pulse **OK**.
   b. Seleccione `[Sel. idioma]`. Pulse **OK**.
   c. Seleccione el idioma. Pulse **OK**.
3. Pulse **Parar**.

DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Pulse  `[Configur.]` > `[Todos ajus.]` > `[Conf.inicial]` > `[Sel. idioma]`.
2. Seleccione su idioma.
3. Pulse .

Información relacionada

- Configuración general

Cambio del ajuste del teclado

Modelos relacionados: DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Puede elegir el tipo de teclado para la pantalla LCD.

1. Pulse  [Configur.] > [Todos ajus.] > [Config. gral.] > [Ajustes del teclado].
2. Pulse [QWERTY] o [ABC].
3. Pulse .

Información relacionada

- Configuración general

Grabación de los ajustes favoritos como acceso directo

- Crear accesos directos
  Puede añadir los ajustes de fax, copia, escaneado y conexión web que utilice con mayor frecuencia guardándolos como accesos directos. Posteriormente podrá recuperar y aplicar estos ajustes en lugar de volver a introducirlos.
- Cambiar o eliminar accesos directos
  Puede cambiar los ajustes de un acceso directo.

Crear accesos directos

Modelos relacionados: DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Puede añadir los ajustes de fax, copia, escaneado y conexión web que utilice con mayor frecuencia guardándolos como accesos directos. Posteriormente podrá recuperar y aplicar estos ajustes en lugar de volver a introducirlos.

Algunos menús de accesos directos no están disponibles en función del modelo.

Estas instrucciones indican cómo crear un acceso directo de copia. Los pasos para crear un acceso directo de fax, escaneado o conexión web son muy parecidos.

1. Pulse [Acc directos].
2. Pulse donde no haya creado un acceso directo.
3. Pulse ▲ o ▼ para mostrar [Copiar].
4. Pulse [Copiar].
5. Lea la información de la pantalla táctil y, a continuación, confírmela pulsando [OK].
6. Pulse ▲ o ▼ para mostrar los ajustes disponibles y, a continuación, pulse el ajuste que desee cambiar.
7. Pulse ▲ o ▼ para mostrar las opciones disponibles del ajuste y, a continuación, seleccione la opción que desee.

   Repita estos pasos y los anteriores hasta que haya seleccionado todos los ajustes de este acceso directo.
8. Cuando haya terminado de cambiar los ajustes, pulse [Guard acc. dir.].
9. Lea y confirme la lista que se muestra con los ajustes seleccionados y, a continuación, pulse [OK].
10. Introduzca un nombre para el acceso directo en la pantalla táctil.

    Pulse [OK].
11. Pulse [OK] para guardar el acceso directo.

Información relacionada

- Grabación de los ajustes favoritos como acceso directo

Cambiar o eliminar accesos directos

Modelos relacionados: DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Puede cambiar los ajustes de un acceso directo.

No es posible cambiar un acceso directo de conexión web. Si necesita cambiar un acceso directo de conexión web, elimínelo y, a continuación, cree un acceso directo nuevo.

1. Pulse [Acc directos].
2. Pulse ◀ o ▶ para mostrar el acceso directo que desee cambiar.
3. Pulse el acceso directo que desea cambiar. Se mostrará la configuración del acceso directo seleccionado.

Para eliminar el acceso directo o modificar el nombre, mantenga pulsado el acceso directo hasta que aparezcan las opciones y, a continuación, siga los menús que irán apareciendo en pantalla.

4. Pulse [Opciones].
5. Cambie la configuración del acceso directo seleccionado.
6. Pulse [Guard acc. dir.] cuando haya terminado de modificar la configuración.
7. Pulse [OK] para confirmar.
8. Realice una de las siguientes acciones:
   - Si desea sobrescribir el acceso directo, pulse [Sí].

     Pulse [OK] para terminar.
   - Si no desea sobrescribir el acceso directo, pulse [No] con el fin de introducir un nombre para el nuevo acceso directo. Vaya al paso siguiente.
9. Para editar el nombre, mantenga pulsado para eliminar el nombre actual y, a continuación, introduzca un nuevo nombre en la pantalla táctil. Pulse [OK].
10. Pulse [OK] para confirmar.

Información relacionada

- Grabación de los ajustes favoritos como acceso directo
- Introducción de texto en el equipo Brother

Imprimir informes

- Informes
- Imprimir un informe
- Informes de fax
- Problemas de teléfono o de fax

Informes

Se pueden utilizar los siguientes tipos de informe:

Verificación de la transmisión (modelos MFC)

Verificación de la transmisión imprime el informe Verificación de la transmisión de su última transmisión.

Libreta de direcciones (modelos MFC)

El informe Libreta de direcciones imprime una lista alfabética de nombres y números guardados en la memoria de la libreta de direcciones.

Diario del fax (modelos MFC)

El diario del fax imprime una lista con información sobre los 200 últimos faxes entrantes y salientes. (TX significa transmisión y RX significa recepción)

Ajustes de usuario

El informe de ajustes de usuario imprime una lista de sus ajustes actuales.

Configuración de red

El informe de configuración de red imprime una lista de sus ajustes de red actuales.

Informe WLAN

El informe de WLAN imprime el resultado del diagnóstico de conectividad a la red LAN inalámbrica.

Historial de ID de persona que llama (modelos MFC)

El informe del historial de identificación de llamada imprime una lista con la información de ID de llamada disponible de los últimos 30 faxes y llamadas telefónicas que se han recibido.

Información relacionada

- Imprimir informes

Imprimir un informe

>> MFC-J480DW
>> DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

1. Pulse **Config.**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
   a. Seleccione `[Imp. informes]`. Pulse **OK**.
   b. Seleccione el informe que desee imprimir. Pulse **OK**.
3. Pulse **Mono Iniciar**.
4. Pulse **Parar**.

DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Pulse  `[Configur.]` > `[Todos ajus.]` > `[Imp. informes]`.
2. Pulse ▲ o ▼ para mostrar el informe que desee imprimir y, a continuación, selecciónelo.
3. Pulse `[OK]`.
4. Pulse .

Información relacionada

- Imprimir informes
- ID de llamada

Tablas de ajustes y funciones

- Tablas de ajustes (con pantalla LCD en 1,8"(44,9 mm) de 1,8")
- Tablas de funciones (con pantalla LCD en 1,8"(44,9 mm) de 1,8")
- Tablas de ajustes (modelos con pantalla táctil de 2,7"(67,5 mm))
- Tablas de funciones (modelos con pantalla táctil de 2,7"(67,5 mm))

Tablas de ajustes (con pantalla LCD en 1,8"(44,9 mm) de 1,8")

Modelos relacionados: MFC-J480DW

Estas tablas le ayudarán a entender las opciones y selecciones de los menús del equipo.

Config. > [Tinta/Mantenimiento]

Nivel 1	Descripciones
Mejorar cal. impr.	Permite comprobar y corregir la calidad de impresión, la alineación y la alimentación del papel según las instrucciones que irán apareciendo en pantalla.
Limp cabezales imp	Permite limpiar el cabezal de impresión según las instrucciones que irán apareciendo en pantalla.
Tinta restante	Comprueba el nivel de tinta disponible.
Modelo de cartucho	Permite consultar los números de los cartuchos de tinta.

Config. > [Config. gral.]

Nivel 1	Nivel 2	Descripciones
Modo Temporiz.	-	Permite configurar la cantidad de tiempo que el equipo tarda en volver al modo preparado.
Tipo de papel	-	Permite especificar el tipo del papel de la bandeja.
Tamaño papel	-	Permite especificar el tamaño del papel de la bandeja.
Compruebe el papel	-	Permite comprobar el tipo y tamaño de papel al sacar la bandeja del equipo.
Modo Silencioso	-	Permite reducir el ruido de impresión.
Volumen	Timbre	Ajusta el volumen del timbre.
	Alarma	Ajusta el volumen de los pitidos.
	Altavoz	Permite ajustar el volumen del altavoz.
Configur. LCD	Retroiluminac.	Ajusta el brillo de la luz de fondo de la pantalla LCD.
	Temporiz.atenu	Define durante cuánto tiempo la luz de fondo de la pantalla LCD permanecerá activada tras la última pulsación con el dedo.
Modo espera	-	Permite seleccionar cuánto tiempo permanecerá inactivo el equipo antes de entrar en modo espera.
Apagado automático	-	Permite seleccionar cuánto tiempo debe esperar el equipo antes de apagarse después de entrar en modo espera. Si esta función está desactivada, el equipo no se apagará automáticamente.

Config. > [Fax]

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Descripciones
Conf.recepción	Modo recepción	-	Permite seleccionar el modo de recepción que mejor se adapta a las necesidades.
	Núm. timbres	-	Permite configurar el número de timbres emitidos antes de que el equipo conteste en los modos Sólo fax y Fax/Tel.

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Descripciones
Conf.recepción	Dur.Timbre F/T	-	Permite definir la duración del semitimbre/doble timbre en el modo Fax/Tel.
	Detección fax	-	Recibe mensajes de fax automáticamente cuando contesta una llamada y oye tonos de fax.
	Activ. remota	-	Permite contestar llamadas en una extensión telefónica o un teléfono externo y usar códigos para activar o desactivar el equipo. Los códigos se pueden personalizar.
	Reducción auto	-	Reduce el tamaño de los faxes entrantes.
	Recep. memoria	-	Permite configurar el equipo para que envíe faxes al ordenador. Si selecciona la recepción PC-Fax, puede activar la función de impresión de seguridad.
	Sello Fax Rx	-	Imprime la fecha y la hora recibidas en la parte superior de los faxes recibidos.
Configurar libreta	Conf. marc. rápida	-	Permite almacenar números de marcación rápida para marcar pulsando un reducido número de botones.
	Conf. grupos	-	Permite configurar números de grupo para realizar multienvíos.
Ajus. Informes	Ver transmsión	-	Permite seleccionar la configuración inicial del informe de verificación de la transmisión.
	Frec. informe	-	Permite configurar el intervalo para la impresión automática del diario del fax. Si selecciona una opción distinta a la desactivación o cada 50 faxes, podrá establecer la hora. Si selecciona la opción de cada 7 días, podrá establecer el día de la semana.
Imprimir doc.	-	-	Permite imprimir faxes recibidos almacenados en la memoria.
Trab restantes	-	-	Comprueba qué trabajos programados están en la memoria y permite cancelar los seleccionados.
Varios	Bloq TX	-	Permite bloquear la mayoría de las funciones excepto la recepción de faxes.
	ID quién llama	-	Permite consultar o imprimir una lista de las últimas 30 identificaciones de llamada almacenadas en la memoria.

Config. > [Red]

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Descripciones
WLAN	TCP/IP	Metod arranque	Permite seleccionar el método de arranque que mejor se adapta a las necesidades.
		Dirección IP	Permite introducir la dirección IP.
		Máscara Subred	Permite introducir la máscara de subred.
		Puerta acceso	Permite introducir la dirección de la puerta de enlace.
		Nombre de nodo	Permite introducir el nombre del nodo.
		WINS config	Selecciona el modo de configuración WINS.
		Servidor WINS	Permite indicar la dirección IP del servidor WINS principal o secundario.

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Descripciones
WLAN	TCP/IP	Servidor DNS	Indique la dirección IP del servidor DNS principal o secundario.
		APIPA	Configure el equipo para que asigne automáticamente la dirección IP en el intervalo de direcciones de enlace locales.
		IPv6	Activa o desactiva el protocolo IPv6 en una red LAN inalámbrica. Para utilizar el protocolo IPv6, vaya al Brother Solutions Center en http://support.brother.com para obtener más información.
	Asistente WLAN	-	Permite configurar su red inalámbrica a través del CD-ROM de Brother.
	Conf.Asistente	-	Permite configurar el servidor de impresión interno manualmente.
	WPS/AOSS	-	Permite configurar los ajustes de la red inalámbrica mediante el método de una sola pulsación.
	Cód WPS cn PIN	-	Permite configurar los ajustes de la red inalámbrica mediante WPS con un PIN.
	Estado WLAN	Estado	Muestra el estado actual de la red inalámbrica.
		Señal	Muestra la calidad actual de la señal de la red inalámbrica.
		SSID	Muestra el SSID actual.
		Modo comunic.	Muestra el modo de comunicación actual.
	Dirección MAC	-	Permite ver la dirección MAC del equipo.
Wi-Fi Direct	Pulsar botón	-	Permite configurar los ajustes de la red Wi-Fi Direct mediante el método de pulsación de un solo botón.
	Código PIN	-	Permite configurar los ajustes de la red Wi-Fi Direct mediante WPS con un código PIN.
	Manual	-	Permite configurar manualmente los ajustes de la red Wi-Fi Direct.
	Propiet. grupo	-	Define el equipo como propietario del grupo.
	Datos disposit	Nombre dispos.	Permite ver el nombre del dispositivo del equipo.
		SSID	Permite ver el SSID del propietario del grupo. Cuando el equipo no está conectado, en la pantalla LCD se muestra No conectado.
		Dirección IP	Permite ver la dirección IP actual del equipo.
	Info. estado	Estado	Permite ver el estado actual de la red Wi-Fi Direct.
		Señal	Permite ver la intensidad actual de la señal de la red Wi-Fi Direct. Cuando el equipo funciona como propietario del grupo, la pantalla LCD siempre muestra una señal fuerte.
	Activ interfaz	-	Permite activar o desactivar la conexión Wi-Fi Direct.
Web Connect Ajustes	Ajustes proxy	Conexión proxy	Permite cambiar los ajustes de conexión web.
		Dirección	
		Puerto	
		Nombre usuario	

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Descripciones
Web Connect Ajustes	Ajustes proxy	Clave	Permite cambiar los ajustes de conexión web.
Activar WLAN	-	-	Permite activar o desactivar la conexión a la red inalámbrica.
Restaurar red	-	-	Restaura todos los ajustes de red a los valores de fábrica.

Config. > [Imp. informes]

Nivel 1	Descripciones
Verif. trans.	Permite imprimir el informe Verificación de la transmisión de su última transmisión.
Libreta	Imprime una lista de los nombres y los números almacenados en la libreta de direcciones.
Diario del fax	Imprime la lista de la información sobre los últimos 200 faxes entrantes y salientes. (TX significa Transmisión. RX significa Recepción.)
Ajust. usuario	Imprime la lista de los ajustes.
Configurar red	Imprime la lista de los ajustes de red.
Informe WLAN	Permite imprimir los resultados de la conexión LAN inalámbrica.
Hist. ID llamada	Permite imprimir una lista con la información de ID de llamada disponible de los últimos 30 faxes y llamadas telefónicas que se han recibido.

Config. > [Info. equipo]

Nivel 1	Descripciones
Núm. de serie	Permite consultar el número de serie del equipo.
Versión	Permite consultar la versión del firmware del equipo.
Actualiz. firmware	Permite actualizar el equipo a la versión más reciente del firmware.
FirmwareAutoCheck	Permite ver la información del firmware en la pantalla Inicio.

Config. > [Conf. inicial]

Nivel 1	Nivel 2	Descripciones
Fecha y hora	Fecha y hora	Añade la fecha y la hora en la pantalla y en los encabezamientos de los faxes que envíe.
	Luz día auto	Permite configurar el equipo para que cambie automáticamente al horario de verano.
ID estación	-	Permite introducir el nombre y el número de fax para que salgan en cada página del fax.
Tono/Pulsos (Solo disponible en algunos países).	-	Selecciona el modo de marcación.
Tono de marca.	-	Acorta la pausa de detección del tono de marcación.
Conex. telef.	-	Permite seleccionar el tipo de línea telefónica.
Compatibilidad	-	Permite ajustar la ecualización en el caso de que se produzcan problemas de transmisión.

Nivel 1	Nivel 2	Descripciones
		Los proveedores de servicios de VoIP ofrecen compatibilidad con fax mediante diversas normas. Si suele tener errores en la transmisión de fax, seleccione básico (para VoIP).
Reiniciar	**Restaurar máquina**	Permite restaurar toda la configuración del equipo que haya cambiado, como la fecha y la hora, y el número de timbres.
	Red	Restaura todos los ajustes de red a los valores de fábrica.
	direcc. y fax	Borra todos los números de teléfonos y ajustes de fax.
	Todos ajustes	Restaura todos los ajustes del equipo a los valores de fábrica.
Sel. idioma (Solo disponible en algunos países).	-	Permite cambiar el idioma de la pantalla LCD.

Información relacionada

- Tablas de ajustes y funciones

Tablas de funciones (con pantalla LCD en 1,8"(44,9 mm) de 1,8")

Modelos relacionados: MFC-J480DW

FAX

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Descripciones
Fax resolución	-	-	Permite definir la resolución de los faxes salientes.
Contraste	-	-	Ajusta el contraste.
Libreta	Buscar	-	Permite marcar pulsando un reducido número de botones.
	Conf. marc. rápida	-	Permite almacenar números de marcación rápida para marcar pulsando un reducido número de botones.
	Conf. grupos	-	Permite configurar números de grupo para realizar multienvíos.
Llamada saliente	Enviar un fax	-	Selecciona un número del historial de llamadas salientes y le envía un fax, lo añade a la libreta de direcciones o lo borra.
	Añadir a libreta	-	
	Eliminar	-	
Hist. ID llamada	Enviar un fax	-	Selecciona un número del historial de ID de llamada y le envía un fax, lo añade a la libreta de direcciones o lo borra.
	Añadir a libreta	-	
	Eliminar	-	
Config. avanzada	Multidifusión	Añadir número	Envía el mismo mensaje de fax a más de un número de fax.
		Libreta direc	
		Completado	
	Trans.t.real	-	Envía un fax sin usar la memoria.
	Modo satélite	-	Active este modo si tiene problemas para enviar faxes en modo satélite.
	Tamaño área escan.	-	Ajusta el área de escaneado del cristal de escaneado al tamaño del documento.
Ajus.Nuev.Predet	-	-	Graba los ajustes como predeterminados.
Rest.predeterm.	-	-	Restaura todos los ajustes a los valores de fábrica.

DIGITALIZAR

Nivel 1	Descripciones
Escan a fiche.	Escanea los documentos y los guardar en una carpeta del ordenador.
Escanea a OCR (Disponible una vez que se haya descargado e instalado Presto! PageManager para Macintosh).	Permite convertir el documento escaneado en un archivo de texto editable.
Escan. a imagen	Escanea fotos o gráficos en la aplicación de imágenes.
Escan a e-mail	Envíe un documento escaneado como archivo adjunto de correo electrónico.

Nivel 1	Descripciones
Escanear a Web	Carga los datos escaneados en un servicio de Internet.
Servicio Web (Aparece al instalar una función de escáner con Web Services (Servicios web), que se muestra en el explorador de red del ordenador).	Permite escanear datos a través del protocolo Web Services (Servicios web).

COPIAR

Nivel 1	Nivel 2	Descripciones
Calidad	-	Permite seleccionar la resolución de copia para este tipo de documento.
Tipo de papel	-	Permite seleccionar el tipo del papel que coincide con el papel de la bandeja.
Tamaño papel	-	Permite seleccionar el tamaño de papel para que coincida con el papel de la bandeja.
Ampliar/Reduc.	**100%**	-
	Ampliar	Permite escoger un porcentaje de ampliación para la siguiente copia.
	Reducir	Permite escoger un porcentaje de reducción para la siguiente copia.
	Ajustar a pág.	Ajusta el tamaño de la copia para ajustarlo al tamaño de papel que se ha definido.
	Pers. (25-400%)	Introduzca un porcentaje de aumento o reducción.
Densidad	-	Ajusta la densidad.
Apilar/Ordenar	-	Permite seleccionar entre apilar u ordenar múltiples copias.
Formato pág.	-	Permite hacer copias en modo N en 1, 2 en 1 ID o póster.
Copia de 2 caras	-	Desactiva o activa la copia a 2 caras y selecciona la vuelta por el lado largo o por el lado corto del papel.
Config. avanzada	-	Permite cambiar la cantidad de color de fondo que se va a eliminar.
Ajus.Nuev.Predet	-	Graba los ajustes como predeterminados.
Rest.predeterm.	-	Restaura todos los ajustes a los valores de fábrica.

WEB

Nivel 1	Descripciones
OneNote® OneDrive® Box Google Drive™ Evernote® Dropbox Facebook Picasa Web Albums™ Flickr®	Conecta el equipo Brother a un servicio de Internet. El proveedor puede haber añadido servicios web o puede haber cambiado nombres de servicios desde que el documento fue publicado. Más información ➤➤ *Guía de Web Connect* Vaya a la página **Manuales** del modelo en Brother Solutions Center en http://support.brother.com para descargar la guía.

[Libreta]

Nivel 1	Descripciones
Buscar	Permite marcar pulsando un reducido número de botones.
Conf. marc. rápida	Permite almacenar números de marcación rápida para marcar pulsando un reducido número de botones.
Conf. grupos	Permite configurar números de grupo para realizar multienvíos.

Remarcar/Pausa

Nivel 1	Nivel 2	Descripciones
Hist. llam. sal.	Enviar un fax	Selecciona un número del historial de llamadas salientes y le envía un fax, lo añade a la libreta de direcciones o lo borra.
	Añadir a libreta	
	Eliminar	
Hist. ID llamada	Enviar un fax	Selecciona un número del historial de ID de llamada y le envía un fax, lo añade a la libreta de direcciones o lo borra.
	Añadir a libreta	
	Eliminar	

WiFi

Puede configurar los ajustes inalámbricos pulsando WiFi en el panel de control.

Nivel 1	Descripciones
Conf.Asistente	Permite configurar el servidor de impresión interno manualmente.
WPS/AOSS	Permite configurar los ajustes de la red inalámbrica mediante el método de una sola pulsación.
Asistente WLAN	Permite configurar su red inalámbrica a través del CD-ROM de Brother.

Información relacionada

- Tablas de ajustes y funciones

Tablas de ajustes (modelos con pantalla táctil de 2,7"(67,5 mm))

Modelos relacionados: DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Estas tablas le ayudarán a entender las opciones y selecciones de los menús del equipo.

[Configur.]

Nivel 1	Nivel 2	Descripciones
(Fecha y hora)	Fecha	(modelos MFC) Añade la fecha y la hora en la pantalla y en los encabezamientos de los faxes que envíe. (modelos DCP) Permite configurar la fecha y hora en el equipo.
	Hora	
	Luz día auto (modelos MFC)	Permite configurar el equipo para que cambie automáticamente al horario de verano.
Mantenim.	Mejorar la calidad de impr.	Permite comprobar y corregir la calidad de impresión, la alineación y la alimentación del papel según las instrucciones que irán apareciendo en pantalla.
	Limpieza de cabezal de imp.	Permite limpiar el cabezal de impresión según las instrucciones que irán apareciendo en pantalla.
	Tinta restante	Comprueba el nivel de tinta disponible.
	Modelo de cartucho	Permite consultar los números de los cartuchos de tinta.
Wi-Fi	TCP/IP	Permite configurar el protocolo TCP/IP.
	Asistente WLAN	Permite configurar su red inalámbrica a través del CD-ROM de Brother.
	Conf.Asistente	Permite configurar el servidor de impresión interno manualmente.
	WPS/AOSS	Permite configurar los ajustes de la red inalámbrica mediante el método de una sola pulsación.
	Código WPS con PIN	Permite configurar los ajustes de la red inalámbrica mediante WPS con un PIN.
	Estado WLAN	Permite ver el estado actual de la red inalámbrica.
	Dirección MAC	Permite ver la dirección MAC del equipo.
Tipo de papel (DCP-J562DW/ MFC-J680DW)	-	Permite especificar el tipo del papel de la bandeja.
Tam.papel (DCP-J562DW/ MFC-J680DW)	-	Permite especificar el tamaño del papel de la bandeja.
Modo Silencioso	-	Permite reducir el ruido de impresión.
Ajuste band. (MFC-J880DW)	Tipo de papel	Permite especificar el tipo del papel de la bandeja.
	Tam.papel	Permite especificar el tamaño del papel de la bandeja.
Vist pr fax (MFC-J880DW)	-	Muestra los faxes que se reciben en la pantalla LCD.
Todos ajus.	-	Configura las configuraciones detalladas.

[Configur.] > [Todos ajus.] > [Config. gral.]

Nivel 1	Nivel 2	Descripciones
Mantenimiento	Mejorar la calidad de impr.	Permite comprobar y corregir la calidad de impresión, la alineación y la alimentación del papel según las instrucciones que irán apareciendo en pantalla.
	Limpieza de cabezal de imp.	Permite limpiar el cabezal de impresión según las instrucciones que irán apareciendo en pantalla.
	Tinta restante	Comprueba el nivel de tinta disponible.
	Modelo de cartucho	Permite consultar los números de los cartuchos de tinta.
Tipo de papel	-	Permite especificar el tipo del papel de la bandeja.
Tam.papel	-	Permite especificar el tamaño del papel de la bandeja.
Compruebe el papel	-	Permite comprobar el tipo y tamaño de papel al sacar la bandeja del equipo.
Modo Silencioso	-	Permite reducir el ruido de impresión.
Pitido (modelos DCP)	-	Ajusta el volumen de los pitidos.
Volumen (modelos MFC)	Timbre	Ajusta el volumen del timbre.
	Pitido	Ajusta el volumen de los pitidos.
	Altavoz	Permite ajustar el volumen del altavoz.
Configur. LCD	Retroiluminac.	Ajusta el brillo de la luz de fondo de la pantalla LCD.
	Temporiz.atenu	Define durante cuánto tiempo la luz de fondo de la pantalla LCD permanecerá activada tras la última pulsación con el dedo.
Ajustes del teclado	-	Permite seleccionar el tipo de teclado para la pantalla LCD.
Modo espera	-	Permite seleccionar cuánto tiempo permanecerá inactivo el equipo antes de entrar en modo espera.
Apagado autom	-	Permite seleccionar cuánto tiempo debe esperar el equipo antes de apagarse después de entrar en modo espera. Si esta función está desactivada, el equipo no se apagará automáticamente.

[Configur.] > [Todos ajus.] > [Ajustes de acceso directo]

Nivel 1	Nivel 2	Descripciones
(Seleccione el botón de acceso directo).	Editar el nombre del acceso directo	Modifica el nombre de un acceso directo.
	Eliminar	Borra el acceso directo.

[Configur.] > [Todos ajus.] > [Fax] (modelos MFC)

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Descripciones
Conf.recepción	Núm. timbres	-	Permite configurar el número de timbres emitidos antes de que el equipo conteste en los modos Sólo fax y Fax/Tel.
	Modo recepción	-	Permite seleccionar el modo de recepción que mejor se adapta a las necesidades.
	Dur.timbre F/T	-	Permite definir la duración del semitimbre/doble timbre en el modo Fax/Tel.
	Vist prev d fax	-	Muestra los faxes que se reciben en la pantalla LCD.

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Descripciones
Conf.recepción	(MFC-J880DW)		
	Detección fax	-	Recibe mensajes de fax automáticamente cuando contesta una llamada y oye tonos de fax.
	Activ. remota	-	Permite contestar llamadas en una extensión telefónica o un teléfono externo y usar códigos para activar o desactivar el equipo. Los códigos se pueden personalizar.
	Reducción auto	-	Reduce el tamaño de los faxes entrantes.
	Recep. memoria	-	Configura el equipo para reenviar los mensajes de fax, almacenar los faxes entrantes en la memoria (para poderlos recuperar cuando no se está junto al equipo) o enviarlos al ordenador o a un servicio de nube. Si se selecciona reenvío de faxes, recepción PC-FAX o reenvío a la nube, se puede activar la función de seguridad de impresión de reserva.
	Sello Fax Rx	-	Imprime la fecha y la hora recibidas en la parte superior de los faxes recibidos.
Ajus. informes	Ver transmsión	-	Permite seleccionar la configuración inicial del informe de verificación de la transmisión.
	Frec. informe	-	Permite configurar el intervalo para la impresión automática del diario del fax. Si selecciona una opción distinta a la desactivación o cada 50 faxes, podrá establecer la hora. Si selecciona la opción de cada 7 días, podrá establecer el día de la semana.
Imprimir doc.	-	-	Permite imprimir faxes recibidos almacenados en la memoria.
Acceso remoto	-	-	Permite definir el código para recuperación remota.
Trab restantes	-	-	Comprueba qué trabajos programados están en la memoria y permite cancelar los seleccionados.
Varios	Memoria Segurid (MFC-J880DW)	-	Permite bloquear la mayoría de las funciones excepto la recepción de faxes en la memoria.
	Bloq TX (MFC-J680DW)	-	Permite bloquear la mayoría de las funciones excepto la recepción de faxes.
	ID quién llama	-	Permite consultar o imprimir una lista de las últimas 30 identificaciones de llamada almacenadas en la memoria.

[Configur.] > [Todos ajus.] > [Red]

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Descripciones
LAN cableada (MFC-J880DW)	TCP/IP	Metod arranque	Permite seleccionar el método de arranque que mejor se adapta a las necesidades.
		Dirección IP	Permite introducir la dirección IP.
		Máscara Subred	Permite introducir la máscara de subred.
		Puerta acceso	Permite introducir la dirección de la puerta de enlace.
		Nombre de nodo	Permite introducir el nombre del nodo.
		Configuración WINS	Selecciona el modo de configuración WINS.
		Servidor WINS	Permite indicar la dirección IP del servidor WINS principal o secundario.

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Descripciones
LAN cableada (MFC-J880DW)	TCP/IP	Servidor DNS	Indique la dirección IP del servidor DNS principal o secundario.
		APIPA	Configure el equipo para que asigne automáticamente la dirección IP en el intervalo de direcciones de enlace locales.
		IPv6	Activa o desactiva el protocolo IPv6. Para utilizar el protocolo IPv6, vaya al Brother Solutions Center en http://support.brother.com para obtener más información.
	Ethernet	-	Permite escoger el modo de enlace Ethernet.
	Estado cableado	-	Muestra el estado actual de la red cabelada.
	Dirección MAC	-	Permite ver la dirección MAC del equipo.
WLAN	TCP/IP	Metod arranque	Permite seleccionar el método de arranque que mejor se adapta a las necesidades.
		Dirección IP	Permite introducir la dirección IP.
		Máscara Subred	Permite introducir la máscara de subred.
		Puerta acceso	Permite introducir la dirección de la puerta de enlace.
		Nombre de nodo	Permite introducir el nombre del nodo.
		Configuración WINS	Selecciona el modo de configuración WINS.
		Servidor WINS	Permite indicar la dirección IP del servidor WINS principal o secundario.
		Servidor DNS	Indique la dirección IP del servidor DNS principal o secundario.
		APIPA	Configure el equipo para que asigne automáticamente la dirección IP en el intervalo de direcciones de enlace locales.
		IPv6	Activa o desactiva el protocolo IPv6 en una red LAN inalámbrica. Para utilizar el protocolo IPv6, vaya al Brother Solutions Center en http://support.brother.com para obtener más información.
	Asistente WLAN	-	Permite configurar su red inalámbrica a través del CD-ROM de Brother.
	Conf.Asistente	-	Permite configurar el servidor de impresión interno manualmente.
	WPS/AOSS	-	Permite configurar los ajustes de la red inalámbrica mediante el método de una sola pulsación.
	Código WPS con PIN	-	Permite configurar los ajustes de la red inalámbrica mediante WPS con un PIN.
	Estado WLAN	Estado	Muestra el estado actual de la red inalámbrica.
		Señal	Muestra la calidad actual de la señal de la red inalámbrica.
		SSID	Muestra el SSID actual.
		Modo comunic.	Muestra el modo de comunicación actual.
	Dirección MAC	-	Permite ver la dirección MAC del equipo.

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Descripciones
Wi-Fi Direct	**Pulsar botón**	-	Permite configurar los ajustes de la red Wi-Fi Direct mediante el método de pulsación de un solo botón.
	Código PIN	-	Permite configurar los ajustes de la red Wi-Fi Direct mediante WPS con un código PIN.
	Manual	-	Permite configurar manualmente los ajustes de la red Wi-Fi Direct.
	Propietario del grupo	-	Define el equipo como propietario del grupo.
	Información del dispositivo	**Nombre dispos.**	Permite ver el nombre del dispositivo del equipo.
		SSID	Permite ver el SSID del propietario del grupo. Cuando el equipo no está conectado, en la pantalla LCD se muestra No conectado.
		Dirección IP	Permite ver la dirección IP actual del equipo.
	Información de estado	**Estado**	Permite ver el estado actual de la red Wi-Fi Direct.
		Señal	Permite ver la intensidad actual de la señal de la red Wi-Fi Direct. Cuando el equipo funciona como propietario del grupo, la pantalla LCD siempre muestra una señal fuerte.
	Activar interfaz	-	Permite activar o desactivar la conexión Wi-Fi Direct.
NFC (MFC-J880DW)	-	-	Permite desactivar o activar la función NFC.
Notif. de nueva función	**Notif. de nueva función**	-	Permite ver la información más reciente sobre servicios de la nube en la pantalla Inicio a través de Internet.
	Estado	-	Permite recibir notificaciones de estado sobre los servicios web disponibles.
Ajustes de Web Connect	**Ajustes proxy**	**Conexión proxy**	Permite cambiar los ajustes de conexión web.
		Dirección	
		Puerto	
		Nombre usuario	
		Clave	
I/F red (MFC-J880DW)	-	-	Permite seleccionar el tipo de conexión de red.
Activar WLAN (DCP-J562DW/ MFC-J680DW)	-	-	Permite activar o desactivar la conexión a la red inalámbrica.
Restaurar red	-	-	Restaura todos los ajustes de red a los valores de fábrica.

[Configur.] > [Todos ajus.] > [Imp. informes]

Nivel 1	Descripciones
Verif. Trans. (modelos MFC)	Permite imprimir el informe Verificación de la transmisión de su última transmisión.

Nivel 1	Descripciones
Libreta de direcciones (modelos MFC)	Imprime una lista de los nombres y los números almacenados en la libreta de direcciones.
Diario del fax (modelos MFC)	Imprime la lista de la información sobre los últimos 200 faxes entrantes y salientes. (TX significa Transmisión. RX significa Recepción.)
Ajuste usuario	Imprime la lista de los ajustes.
Configuración de la red	Imprime la lista de los ajustes de red.
Informe WLAN	Permite imprimir los resultados de la conexión LAN inalámbrica.
Historial de ID de llamada (modelos MFC)	Permite imprimir una lista con la información de ID de llamada disponible de los últimos 30 faxes y llamadas telefónicas que se han recibido.

[Configur.] > [Todos ajus.] > [Info. equipo]

Nivel 1	Nivel 2	Descripciones
Núm. de serie	-	Permite consultar el número de serie del equipo.
Versión Firmware	**Versión Main**	Permite consultar la versión del firmware del equipo.
Actualización de firmware	-	Permite actualizar el equipo a la versión más reciente del firmware.
Comprobación autom firm	-	Permite ver la información del firmware en la pantalla Inicio.

[Configur.] > [Todos ajus.] > [Conf.inicial]

Nivel 1	Nivel 2	Descripciones
Fecha y hora	**Fecha**	(modelos MFC) Añade la fecha y la hora en la pantalla y en los encabezamientos de los faxes que envíe. (modelos DCP) Permite configurar la fecha y hora en el equipo.
	Hora	
	Luz día auto (modelos MFC)	Permite configurar el equipo para que cambie automáticamente al horario de verano.
ID estación (modelos MFC)	**Fax**	Permite introducir el nombre y el número de fax para que salgan en cada página del fax.
	Nombre	
Tono/Pulsos (modelos MFC) (Solo disponible en algunos países).	-	Selecciona el modo de marcación.
Tono de marca. (modelos MFC)	-	Acorta la pausa de detección del tono de marcación.
Conex. Telef. (modelos MFC)	-	Permite seleccionar el tipo de línea telefónica.
Compatibilidad (modelos MFC)	-	Permite ajustar la ecualización en el caso de que se produzcan problemas de transmisión. Los proveedores de servicios de VoIP ofrecen compatibilidad con fax mediante diversas normas. Si suele tener errores en la transmisión de fax, seleccione básico (para VoIP).
Reiniciar	**Reinicio de máquina**	Permite restaurar toda la configuración del equipo que haya cambiado, como la fecha y la hora, y el número de timbres.

Nivel 1	Nivel 2	Descripciones
Reiniciar	**Red**	Restaura todos los ajustes de red a los valores de fábrica.
	Libreta de direcciones y fax (modelos MFC)	Borra todos los números de teléfonos y ajustes de fax.
	Todos ajustes	Restaura todos los ajustes del equipo a los valores de fábrica.
Sel. idioma (Solo disponible en algunos países).	-	Permite cambiar el idioma de la pantalla LCD.

Información relacionada

- Tablas de ajustes y funciones

Tablas de funciones (modelos con pantalla táctil de 2,7"(67,5 mm))

Modelos relacionados: DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

[Fax] (Si [Vist pr fax] se configura como [No]) (modelos MFC)

La vista previa de fax no está disponible en MFC-J680DW.

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Descripciones
Libreta direccion.	(Buscar:)	-	Búsqueda en la libreta de direcciones.
	Editar	-	Permite almacenar números en la libreta de direcciones, configurar números de grupo para multienvío y cambiar y eliminar números de la libreta de direcciones.
	-	Aplicar	Comienza el envío de un fax mediante la libreta de direcciones.
Historial llamadas	Remarc.	-	Marca nuevamente el último número que se ha marcado.
	Llam. saliente	Aplicar	Selecciona un número del historial de llamadas salientes y le envía un fax, lo añade a la libreta de direcciones o lo borra.
		Editar	
	Historial de ID de llamada	Aplicar	Selecciona un número del historial de ID de llamada y le envía un fax, lo añade a la libreta de direcciones o lo borra.
		Editar	
Opciones	Resolución fax	-	Permite definir la resolución de los faxes salientes.
	Contraste	-	Ajusta el contraste.
	Multidifusión	Añadir número	Envía el mismo mensaje de fax a más de un número de fax.
	Vista previa (MFC-J880DW)	-	Muestra una vista previa del mensaje de fax antes de enviarlo.
	Ajustes de color	-	Define si los faxes se envían en blanco y negro o en color.
	Fax diferido	Fax diferido	Define la fecha y la hora a la que se enviarán los faxes diferidos.
		Poner hora	
	Trans.diferida	-	Combina los faxes diferidos dirigidos al mismo número de fax a la misma hora del mismo día en una sola transmisión.
	Trans.t.real	-	Envía un fax sin usar la memoria.
	Trans.sondeo	-	Configura el equipo con un documento que debe ser recibido por otro equipo de fax.
	Recep.sondeo	-	Configura el equipo para sondear otros equipos de fax.
	Modo exterior	-	Active este modo si tiene problemas para enviar faxes en modo satélite.
	Tamaño área escan	-	Ajusta el área de escaneado del cristal de escaneado al tamaño del documento.

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Descripciones
Opciones	Historial de llamadas	Remarc.	Marca nuevamente el último número que se ha marcado.
		Llam. saliente	Selecciona un número del historial de llamadas salientes y le envía un fax, lo añade a la libreta de direcciones o lo borra.
		Historial de ID de llamada	Selecciona un número del historial de ID de llamada y le envía un fax, lo añade a la libreta de direcciones o lo borra.
	Libreta direc	(Buscar:)	Búsqueda en la libreta de direcciones.
		Editar	Permite almacenar números en la libreta de direcciones, configurar números de grupo para multienvío y cambiar y eliminar números de la libreta de direcciones.
	Ajus.Nuev.Predet	-	Graba los ajustes como predeterminados.
	Rest.Predeterm.	-	Restaura todos los ajustes a los valores de fábrica.
Guard acc. dir.	-	-	Graba los ajustes actuales como acceso directo.

[Fax] (Si [Vist pr fax] se configura como [Sí]) (MFC-J880DW)

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Descripciones
Envío de faxes	Libreta direccion.	(Buscar:)	-	Búsqueda en la libreta de direcciones.
		Editar	-	Permite almacenar números en la libreta de direcciones, configurar números de grupo para multienvío y cambiar y eliminar números de la libreta de direcciones.
		-	Aplicar	Comienza el envío de un fax mediante la libreta de direcciones.
	Historial llamadas	Remarc.	-	Marca nuevamente el último número que se ha marcado.
		Llam. saliente	Aplicar	Selecciona un número del historial de llamadas salientes y le envía un fax, lo añade a la libreta de direcciones o lo borra.
			Editar	
		Historial de ID de llamada	Aplicar	Selecciona un número del historial de ID de llamada y le envía un fax, lo añade a la libreta de direcciones o lo borra.
			Editar	
	Opciones	Resolución fax	-	Permite definir la resolución de los faxes salientes.
		Contraste	-	Ajusta el contraste.
		Multidifusión	Añadir número	Envía el mismo mensaje de fax a más de un número de fax.
		Vista previa	-	Muestra una vista previa del mensaje de fax antes de enviarlo.
		Ajustes de color	-	Define si los faxes se envían en blanco y negro o en color.

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Descripciones
Envío de faxes	Opciones	Fax diferido	Fax diferido	Define la fecha y la hora a la que se enviarán los faxes diferidos.
			Poner hora	
		Trans.diferida	-	Combina los faxes diferidos dirigidos al mismo número de fax a la misma hora del mismo día en una sola transmisión.
		Trans.t.real	-	Envía un fax sin usar la memoria.
		Trans.sondeo	-	Configura el equipo con un documento que debe ser recibido por otro equipo de fax.
		Recep.sondeo	-	Configura el equipo para sondear otros equipos de fax.
		Modo exterior	-	Active este modo si tiene problemas para enviar faxes en modo satélite.
		Tamaño área escan	-	Ajusta el área de escaneado del cristal de escaneado al tamaño del documento.
		Historial de llamadas	Remarc.	Marca nuevamente el último número que se ha marcado.
			Llam. saliente	Selecciona un número del historial de llamadas salientes y le envía un fax, lo añade a la libreta de direcciones o lo borra.
			Historial de ID de llamada	Selecciona un número del historial de ID de llamada y le envía un fax, lo añade a la libreta de direcciones o lo borra.
		Libreta direc	(Buscar:)	Búsqueda en la libreta de direcciones.
			Editar	Permite almacenar números en la libreta de direcciones, configurar números de grupo para multienvío y cambiar y eliminar números de la libreta de direcciones.
		Ajus.Nuev.Predet	-	Graba los ajustes como predeterminados.
		Rest.Predeterm.	-	Restaura todos los ajustes a los valores de fábrica.
	Guard acc. dir.	-	-	Graba los ajustes actuales como acceso directo.
Recibido Faxes	Imprim/ Elimin	Imprimir todo(Faxes nuevos)	-	Imprime los faxes recibidos nuevos.
		Imprimir todo(Faxes antig.)	-	Imprime los faxes recibidos antiguos.
		Eliminar todo(Faxes nuevos)	-	Borra los faxes recibidos nuevos.
		Eliminar todo(Faxes antiguos)	-	Borra los faxes recibidos antiguos.
Libreta direccion.		-	-	Búsqueda en la libreta de direcciones.

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Descripciones
Libreta direccion.	(Buscar:)			
	Editar	-	-	Permite almacenar números en la libreta de direcciones, configurar números de grupo para multienvío y cambiar y eliminar números de la libreta de direcciones.
	-	Aplicar	-	Comienza el envío de un fax mediante la libreta de direcciones.
Historial llamadas	Remarc.	-	-	Marca nuevamente el último número que se ha marcado.
	Llam. saliente	Aplicar	-	Selecciona un número del historial de llamadas salientes y le envía un fax, lo añade a la libreta de direcciones o lo borra.
		Editar	-	
	Historial de ID de llamada	Aplicar	-	Selecciona un número del historial de ID de llamada y le envía un fax, lo añade a la libreta de direcciones o lo borra.
		Editar	-	



[Copiar]

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Descripciones
Opciones	Calidad	-	Permite seleccionar la resolución de copia para este tipo de documento.
	Tipo de papel	-	Permite seleccionar el tipo del papel que coincide con el papel de la bandeja.
	Tam.papel	-	Permite seleccionar el tamaño de papel para que coincida con el papel de la bandeja.
	Ampliar/Reducir	100%	-
		Ampliar	Permite escoger un porcentaje de ampliación para la siguiente copia.
		Reducir	Permite escoger un porcentaje de reducción para la siguiente copia.
		Ajustar a página	Ajusta el tamaño de la copia para ajustarlo al tamaño de papel que se ha definido.
		Personalizado(25-400%)	Introduzca un porcentaje de aumento o reducción.
	Densidad	-	Ajusta la densidad.
	Apilar/Ordenar	-	Permite seleccionar entre apilar u ordenar múltiples copias.
	Formato pág.	-	Permite hacer copias en modo N en 1, 2 en 1 ID o póster.
	Copia dúplex	-	Desactiva o activa la copia a 2 caras y selecciona la vuelta por el lado largo o por el lado corto del papel.
	Configur. avanzada (MFC-J880DW)	-	Selecciona varios ajustes de copia, como el modo de ahorro de tinta o la copia con marca de agua.
	Configur. avanzada (DCP-J562DW/ MFC-J680DW)	-	Cambia la cantidad de color de fondo que se borra.
	Ajus.Nuev.Predet	-	Graba los ajustes como predeterminados.

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Descripciones
Opciones	Rest.Predeterm.	-	Restaura todos los ajustes a los valores de fábrica.
	Guard acc. dir.	-	Graba los ajustes actuales como acceso directo.

[Escanear]

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Descripciones
a OCR (MFC-J680DW/MFC-J880DW) (Disponible una vez que se haya descargado e instalado Presto! PageManager para Macintosh).	Selección PC	Opciones	Permite convertir el documento escaneado en un archivo de texto editable.
		Guard acc. dir.	
a archivo	Selección PC	Opciones	Escanea los documentos y los guardar en una carpeta del ordenador.
		Guard acc. dir.	
a imagen	Selección PC	Opciones	Escanea fotos o gráficos en la aplicación de imágenes.
		Guard acc. dir.	
a soporte (Cuando se introduce una tarjeta de memoria o una unidad flash USB).	-	Opciones	Escanea documentos y los graba directamente en una tarjeta de memoria o una unidad flash USB sin usar un ordenador.
		Guard acc. dir.	
a e-mail	Selección PC	Opciones	Envíe un documento escaneado como archivo adjunto de correo electrónico.
		Guard acc. dir.	
a la web	-	-	Carga los datos escaneados en un servicio de Internet.
Escanear SW (Aparece al instalar una función de escáner con Web Services (Servicios web), que se muestra en el explorador de red del ordenador).	Escanear	Selección PC	Permite escanear datos a través del protocolo Web Services (Servicios web).
	Digital pra c elec		
	Digitaliz para fax		
	Digital pra impres		

[Foto]

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Descripciones
Imprimir índice	Imprimir hoja índice	Config impr	-	Permite imprimir una página de imágenes en miniatura.
	Imprimir fotos	Config impr	-	Permite imprimir imágenes mediante la selección de los números de índice.
Ver fotos	OK	Config impr	-	Permite ajustar las imágenes con las opciones.
	Im todo	-	-	Permite imprimir todas las fotos de la tarjeta de memoria o unidad de memoria flash USB.
Mejorar fotos (MFC-J880DW)	Mejorar	Auto-corrección	Config impr	Permite ajustar imágenes con estos valores.
		Mejor tono piel		

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Descripciones
Mejorar fotos (MFC-J880DW)	Mejorar	Mejorar paisaje	Config impr	Permite ajustar imágenes con estos valores.
		Quita OjosRojos		
		Escena nocturna		
		Retroiluminar		
		Pizarra blanca		
		Blanco y negro		
		Sepia		
		Autocorregir y quitar OjosRojos		
	Recortar	Config impr	-	Permite recortar la fotografía e imprimir una parte de la imagen.
Impresión de foto de ID	Selec. tamaño foto de ID	-	Config impr	Permite imprimir fotografías de tamaño carné para un currículum, pasaporte, etc.
Diapositiva	Mostrar cada foto para	-	-	Permite configurar el tiempo que cada foto debe mostrarse en la vista de diapositivas antes de que el equipo pase a la foto siguiente.
	Inicio	-	-	Permite iniciar una vista de diapositivas de fotografías. Permite seleccionar una fotografía durante la vista de fotografías y modificar la configuración de impresión.

[Web]

Nivel 1	Descripciones
OneNote® OneDrive® Box Google Drive™ Evernote® Dropbox Facebook Picasa Web Albums™ Flickr®	Conecta el equipo Brother a un servicio de Internet. El proveedor puede haber añadido servicios web o puede haber cambiado nombres de servicios desde que el documento fue publicado. Más información ➤➤ *Guía de Web Connect* Vaya a la página **Manuales** del modelo en Brother Solutions Center en http://support.brother.com para descargar la guía.

[Acc directos]

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Descripciones
Añadir acc dir	Copiar	Calidad	-	Cambia los ajustes de las opciones de copia.
		Tipo de papel	-	
		Tam.papel	-	
		Ampliar/ Reducir	-	
		Densidad	-	
		Apilar/Ordenar	-	

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Descripciones
Añadir acc dir	**Copiar**	**Formato pág.**	-	Cambia los ajustes de las opciones de copia.
		Copia dúplex	-	
		Configur. avanzada	-	
	Fax (**Opciones**) (modelos MFC)	**Resolución fax**	-	Permite definir la resolución de los faxes salientes.
		Contraste	-	Ajusta el contraste.
		Multidifusión	**Añadir número**	Envía el mismo mensaje de fax a más de un número de fax.
		Vista previa (MFC-J880DW)	-	Muestra una vista previa del mensaje de fax antes de enviarlo.
		Ajustes de color	-	Define si los faxes se envían en blanco y negro o en color.
		Trans.t.real	-	Envía un fax sin usar la memoria.
		Modo exterior	-	Active este modo si tiene problemas para enviar faxes en modo satélite.
		Tamaño área escan	-	Ajusta el área de escaneado del cristal de escaneado al tamaño del documento.
		Historial de llamadas	**Remarc.**	Marca nuevamente el último número que se ha marcado.
			Llam. saliente	Selecciona un número del historial de llamadas salientes y le envía un fax, lo añade a la libreta de direcciones o lo borra.
			Historial de ID de llamada	Selecciona un número del historial de ID de llamada y le envía un fax, lo añade a la libreta de direcciones o lo borra.
		Libreta direc	-	Selecciona un número de la libreta de direcciones.
	Escanear	**a archivo**	-	Escanea los documentos y los guardar en una carpeta del ordenador.
		a OCR (MFC-J680DW/ MFC-J880DW) (Disponible una vez que se haya descargado e instalado Presto! PageManager para Macintosh).	-	Permite convertir el documento escaneado en un archivo de texto editable.
		a imagen	-	Escanea fotos o gráficos en la aplicación de imágenes.
		a soporte	-	Escanea documentos y los graba directamente en una tarjeta de memoria o una unidad flash USB sin usar un ordenador.
		a e-mail	-	Envíe un documento escaneado como archivo adjunto de correo electrónico.
	Web	OneNote®	-	Conecta el equipo Brother a un servicio de Internet. El proveedor puede haber añadido servicios web o puede haber cambiado
		OneDrive®	-	
		Box	-	

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Descripciones
Añadir acc dir	**Web**	Google Drive™	-	nombres de servicios desde que el documento fue publicado. Más información ➤➤ *Guía de Web Connect* Vaya a la página **Manuales** del modelo en Brother Solutions Center en http://support.brother.com para descargar la guía.
		Evernote®	-	
		Dropbox	-	
		Facebook	-	
		Picasa Web Albums™	-	
		Flickr®	-	
	Aplicaciones	-	-	Permite conectar el equipo Brother al servicio de aplicaciones de Brother.
Esta lista aparece cuando pulsa el icono de cada acceso directo durante 2 segundos.	**Editar el nombre del acceso directo**	-	-	Modifica el nombre de un acceso directo.
	Eliminar	-	-	Borra el acceso directo.
Edit/Borr	(Seleccione el botón de acceso directo).	**Editar el nombre del acceso directo**	-	Modifica el nombre de un acceso directo.
		Eliminar	-	Borra el acceso directo.

[Tinta]

Nivel 1	Descripciones
Tinta restante	Comprueba el nivel de tinta disponible.
Modelo de cartucho	Permite consultar los números de los cartuchos de tinta.
Mejorar la calidad de impr.	Permite comprobar y corregir la calidad de impresión, la alineación y la alimentación del papel según las instrucciones que irán apareciendo en pantalla.
Limpieza de cabezal de imp.	Permite limpiar el cabezal de impresión según las instrucciones que irán apareciendo en pantalla.

WiFi

Nivel 1	Descripciones
Conf.Asistente	Permite configurar el servidor de impresión interno manualmente.
WPS/AOSS	Permite configurar los ajustes de la red inalámbrica mediante el método de una sola pulsación.
Asistente WLAN	Permite configurar su red inalámbrica a través del CD-ROM de Brother.

Cuando haya introducido la tarjeta de memoria o unidad flash USB en la ranura correcta

Nivel 1	Descripciones
Foto	Permite seleccionar el menú de foto.
Escanear a soporte	Escanea documentos en una tarjeta de memoria o una unidad flash USB.
Web	Conecta el equipo Brother a un servicio de Internet.
DPOF	Permite visualizar la pantalla de configuración del formato DPOF.

Información relacionada

- Tablas de ajustes y funciones

Cambiar los ajustes del equipo desde el ordenador

- Cambiar los ajustes del equipo mediante la configuración remota

  El programa de configuración remota permite configurar muchos de los ajustes del equipo Brother desde el ordenador. Cuando inicia la configuración remota, los ajustes del equipo Brother se descargan automáticamente en el ordenador y aparecen en la pantalla. Si cambia los ajustes en el ordenador, puede cargarlos directamente en el equipo.
- ¿Dónde puedo encontrar la configuración de red del equipo Brother?
- Software y utilidades de administración de la red

  Configurar y cambiar los ajustes de red del equipo Brother utilizando una utilidad de administración.

Cambiar los ajustes del equipo mediante la configuración remota

El programa de configuración remota permite configurar muchos de los ajustes del equipo Brother desde el ordenador. Cuando inicia la configuración remota, los ajustes del equipo Brother se descargan automáticamente en el ordenador y aparecen en la pantalla. Si cambia los ajustes en el ordenador, puede cargarlos directamente en el equipo.

- Configuración remota (Windows®)
- Configuración remota (Macintosh)

Configuración remota (Windows®)

- Configuración del equipo Brother desde el ordenador (Windows®)
- Configuración del equipo Brother con ControlCenter4 (Windows®)
- Configuración de la libreta de direcciones de Brother mediante ControlCenter4 (Windows®)
  Utilice Configuración remota mediante CC4 para agregar o cambiar los números de la libreta de direcciones en su ordenador.

Configuración del equipo Brother desde el ordenador (Windows®)

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Realice una de las siguientes acciones:
   - (Windows® XP, Windows Vista® y Windows® 7)

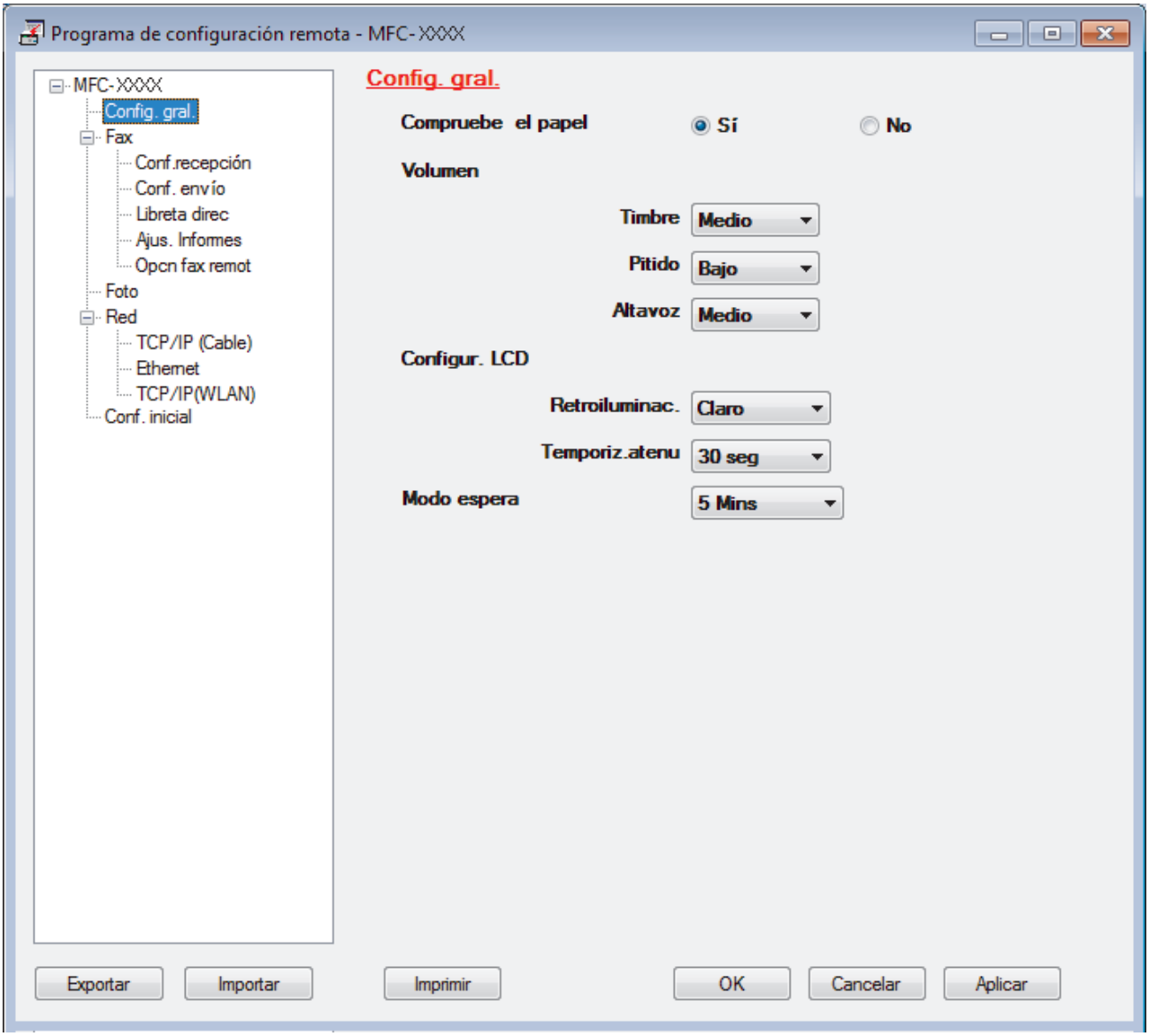
     Haga clic en **(Iniciar)** > **Todos los programas** > **Brother** > **Brother Utilities**.

     Haga clic en la lista desplegable y seleccione el nombre del modelo (si no está ya seleccionado). Haga clic en **Herramientas** en la barra de navegación izquierda y, a continuación, haga clic en **Instalación Remota**.
   - (Windows® 8)

     Haga clic en (**Brother Utilities**) y, a continuación, haga clic en la lista desplegable y seleccione el nombre del modelo (si no está ya seleccionado). Haga clic en **Herramientas** en la barra de navegación izquierda y, a continuación, haga clic en **Instalación Remota**.

   Aparece la ventana Programa de configuración remota.

   Cuando su equipo se conecta a través de una red, escriba la contraseña si es necesario.
2. Configure los ajustes según sea necesario.



Exportar

Pulse para grabar los ajustes actuales en un archivo.

Pulse **Exportar** para grabar la libreta de direcciones o todos los ajustes del equipo.

Importar

Pulse para leer los ajustes desde un archivo.

Imprimir

Pulse para imprimir los elementos seleccionados en el equipo. No puede imprimir los datos hasta que estén cargados en el equipo. Pulse **Aplicar** para cargar los nuevos datos en el equipo y pulse después **Imprimir**.

Aceptar

Pulse para empezar a cargar los datos en el equipo y salga después del programa de configuración remota. Si aparece un mensaje de error, compruebe que los datos sean correctos y pulse después **Aceptar**.

Cancelar

Pulse para salir del programa de configuración remota sin cargar los datos en el equipo.

Aplicar

Pulse para cargar los datos en el equipo sin salir del programa de configuración remota.

3. Pulse **Aceptar**.

- Si el ordenador está protegido por un servidor de seguridad y no puede utilizar la configuración remota, deberá configurar los ajustes del servidor de seguridad para permitir la comunicación a través de los números de puerto 137 y 161.
- Si utiliza el software de seguridad de Windows® y ha instalado el software y los controladores de Brother desde el CD-ROM, ya se ha aplicado la configuración necesaria del software de seguridad.

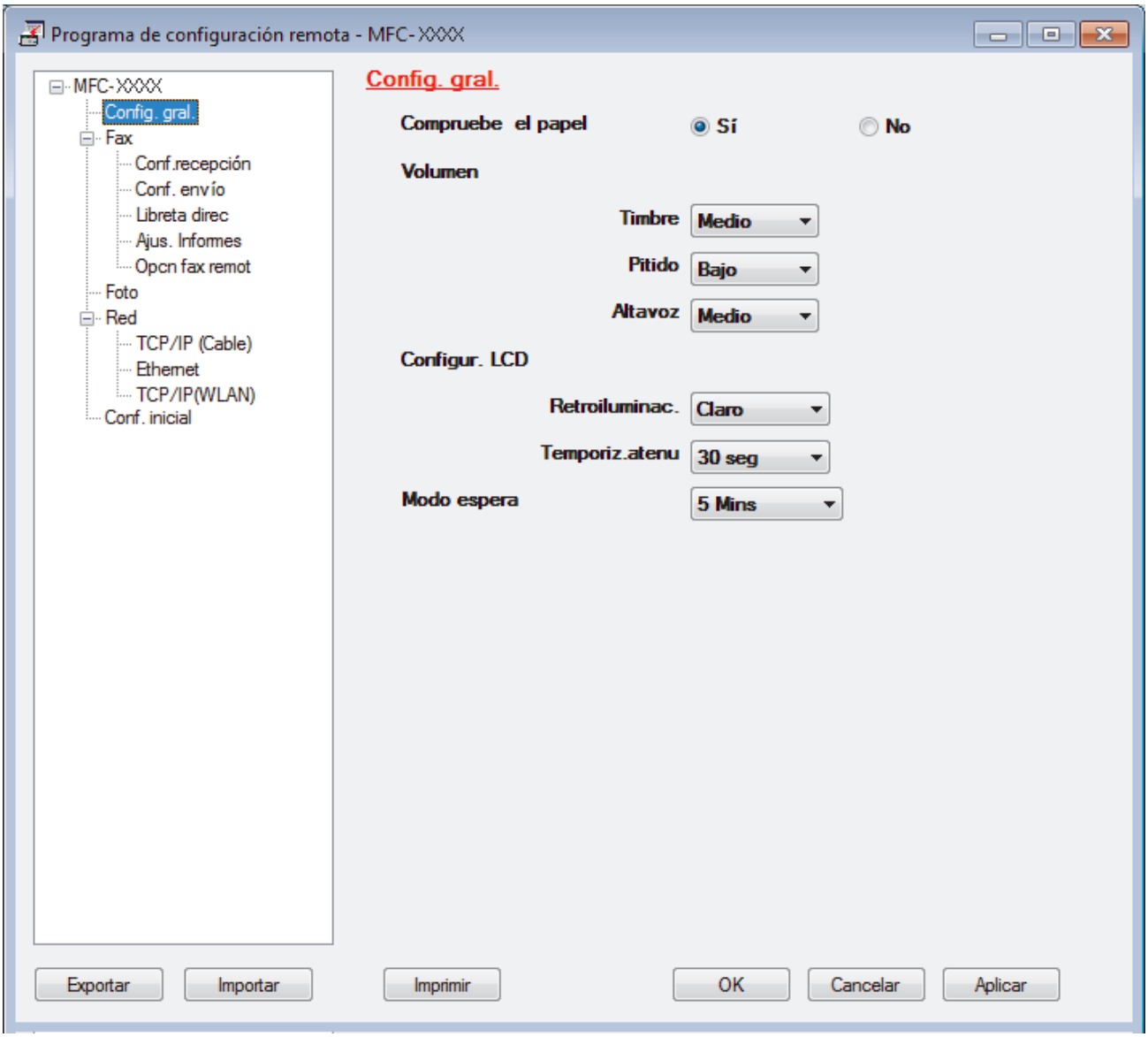
Información relacionada

- Configuración remota (Windows®)
- ControlCenter4 (Windows®)

Configuración del equipo Brother con ControlCenter4 (Windows®)

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. Haga clic en el icono (**ControlCenter4**) del área de notificación y, a continuación, haga clic en **Abrir**.
2. Haga clic en la pestaña **Ajustes de dispositivo**.
3. Haga clic en el botón **Configuración Remota**.
4. Configure los ajustes según sea necesario.



Exportar

Pulse para grabar los ajustes actuales en un archivo.

Pulse **Exportar** para grabar la libreta de direcciones o todos los ajustes del equipo.

Importar

Pulse para leer los ajustes desde un archivo.

Imprimir

Pulse para imprimir los elementos seleccionados en el equipo. No puede imprimir los datos hasta que estén cargados en el equipo. Pulse **Aplicar** para cargar los nuevos datos en el equipo y pulse después **Imprimir**.

Aceptar

Pulse para empezar a cargar los datos en el equipo y salga después del programa de configuración remota. Si aparece un mensaje de error, compruebe que los datos sean correctos y pulse después **Aceptar**.

Cancelar

Pulse para salir del programa de configuración remota sin cargar los datos en el equipo.

Aplicar

Pulse para cargar los datos en el equipo sin salir del programa de configuración remota.

5. Pulse **Aceptar**.

- Si el ordenador está protegido por un servidor de seguridad y no puede utilizar la configuración remota, deberá configurar los ajustes del servidor de seguridad para permitir la comunicación a través de los números de puerto 137 y 161.
- Si utiliza el software de seguridad de Windows® y ha instalado el software y los controladores de Brother desde el CD-ROM, ya se ha aplicado la configuración necesaria del software de seguridad.

Información relacionada

- ControlCenter4 (Windows®)
- Configuración remota (Windows®)

Configuración de la libreta de direcciones de Brother mediante ControlCenter4 (Windows®)

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Utilice Configuración remota mediante CC4 para agregar o cambiar los números de la libreta de direcciones en su ordenador.

1. Haga clic en el icono (**ControlCenter4**) del área de notificación y, a continuación, haga clic en **Abrir**.
2. Haga clic en la pestaña **Ajustes de dispositivo**.
3. Pulse el botón **Libreta de direcciones de**.
   La **Libreta direc** se abre en una ventana de configuración remota.
4. Añada o actualice la información de la libreta de direcciones según sea necesario.
5. Pulse **Aceptar**.

Información relacionada

- Configuración remota (Windows®)
- ControlCenter4 (Windows®)

Configuración remota (Macintosh)

- Configurar el equipo Brother mediante ControlCenter2 (Macintosh)
- Configuración de la libreta de direcciones de Brother mediante ControlCenter2 (Macintosh)

  Utilice Configuración remota mediante ControlCenter2 para agregar o cambiar los números de la libreta de direcciones en su ordenador.

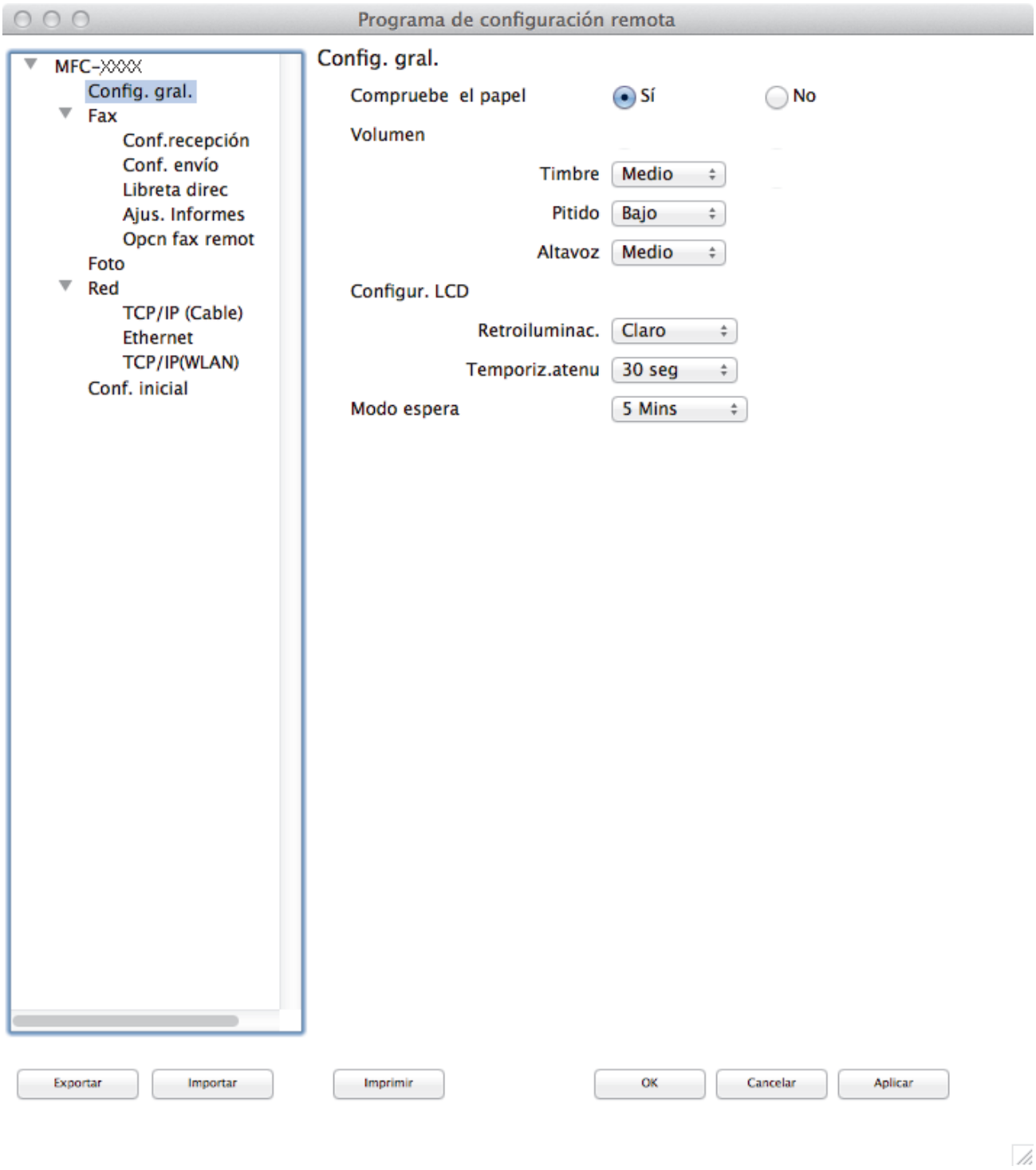
Configurar el equipo Brother mediante ControlCenter2 (Macintosh)

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

1. En la barra de menús **Finder**, haga clic en **Ir** > **Aplicaciones** > **Brother** y, a continuación, haga doble clic en el icono  (**ControlCenter**).

   Aparecerá la pantalla **ControlCenter2**.
2. Pulse la pestaña **CONFIGURACIONES DE DISPOSITIVOS**.
3. Pulse el botón **Configuración Remota**.

   Aparece la pantalla Programa de configuración remota.



4. Configure los ajustes según sea necesario.

Exportar

Pulse para grabar los ajustes actuales en un archivo.

Pulse **Exportar** para grabar la libreta de direcciones o todos los ajustes del equipo.

Importar

Pulse para leer los ajustes desde un archivo.

Imprimir

Pulse para imprimir los elementos seleccionados en el equipo. No puede imprimir los datos hasta que estén cargados en el equipo. Haga clic en **Aplicar** para enviar los nuevos datos al equipo y, a continuación, haga clic en **Imprimir**.

OK

Pulse para empezar a cargar los datos en el equipo y salga después del programa de configuración remota. Si aparece un mensaje de error, introduzca los datos correctos y, a continuación, pulse **OK**.

Cancelar

Pulse para salir del programa de configuración remota sin cargar los datos en el equipo.

Aplicar

Pulse para cargar los datos en el equipo sin salir del programa de configuración remota.

5. Cuando finalice la configuración, haga clic en **OK**.

Información relacionada

- ControlCenter2 (Macintosh)
- Configuración remota (Macintosh)

Configuración de la libreta de direcciones de Brother mediante ControlCenter2 (Macintosh)

Modelos relacionados: MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Utilice Configuración remota mediante ControlCenter2 para agregar o cambiar los números de la libreta de direcciones en su ordenador.

1. En la barra de menús **Finder**, haga clic en **Ir** > **Aplicaciones** > **Brother** y, a continuación, haga doble clic en el icono  (**ControlCenter**).

   Aparecerá la pantalla **ControlCenter2**.
2. Pulse la pestaña **CONFIGURACIONES DE DISPOSITIVOS**.
3. Pulse el botón **Libreta de direcciones de**.

   La **Libreta direc** se abre en una ventana de configuración remota.
4. Añada o actualice la información de la libreta de direcciones según sea necesario.
5. Cuando finalice la configuración, haga clic en **OK**.

Información relacionada

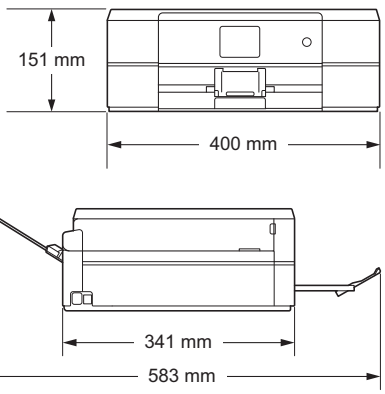
- Configuración remota (Macintosh)
- ControlCenter2 (Macintosh)

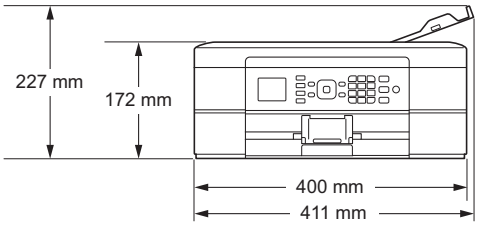
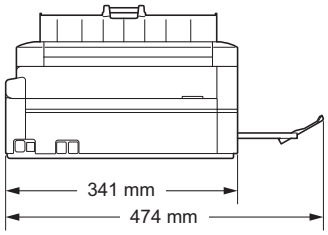
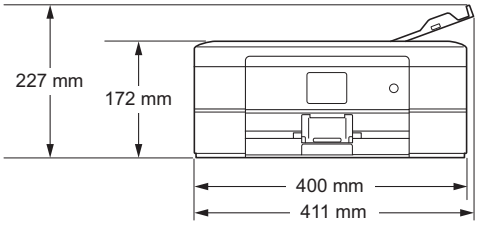
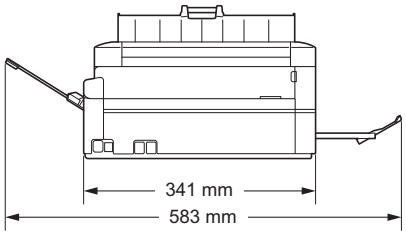
Apéndice

- Especificaciones
- Introducción de texto en el equipo Brother
- Especificaciones de los consumibles
- Información relativa a papel reciclado

Especificaciones

Especificaciones generales

Tipo de impresora		Inyección de tinta
Cabezal de impresión	**Blanco y negro**	Piezoeléctrico con 210 inyectores × 1
	Color	• DCP-J562DW/MFC-J480DW Piezoeléctrico con 70 inyectores x 3 • MFC-J680DW/MFC-J880DW Piezoeléctrico con 210 inyectores × 3
Capacidad de memoria		128 MB
LCD (pantalla de cristal líquido) [1]		• MFC-J480DW Pantalla LCD TFT en color de 1,8 pulg. (44,9 mm) • DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW Pantalla LCD táctil TFT en color de 2,7 pulg. (67,5 mm) y pantalla táctil
Fuente de alimentación		220 CA a 240 V 50/60 Hz
Consumo de energía [2]		• DCP-J562DW **Copia** [3]: Aprox. 19 W **Preparado** [5]: Aprox. 3 W **Espera** [5]: Aprox. 0,8 W **Apagado** [5] [6]: Aprox. 0,2 W • MFC-J480DW **Copia** [4]: Aprox. 19 W **Preparado** [5]: Aprox. 3,5 W **Espera** [5]: Aprox. 1,1 W **Apagado** [5] [6]: Aprox. 0,2 W • MFC-J680DW/MFC-J880DW **Copia** [4]: Aprox. 19 W **Preparado** [5]: Aprox. 3,5 W **Espera** [5]: Aprox. 1,3 W **Apagado** [5] [6]: Aprox. 0,2 W
Dimensiones		• DCP-J562DW  • MFC-J480DW

	  • MFC-J680DW/MFC-J880DW  
Pesos	• DCP-J562DW 7,2 kg • MFC-J480DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW 8,3 kg

1 Medida en diagonal

2 Medido cuando el equipo está conectado a la interfaz USB. El consumo eléctrico varía ligeramente en función del entorno de uso o del desgaste de las piezas.

3 Al imprimir a una cara, resolución: estándar / documento: patrón impreso ISO/IEC 24712.

4 Al utilizar la unidad ADF, impresión a una cara, resolución: estándar / documento: patrón impreso ISO/IEC 24712.

5 Medido según IEC 62301 Edición 2.0.

6 Aunque el equipo esté apagado, se encenderá automáticamente para realizar tareas periódicas de mantenimiento del cabezal de impresión y se apagará él solo.

Nivel de ruido	**Presión de sonido**	**En funcionamiento**	50 dB(A) (Aprox.) [1]
	Potencia sonora [2 3]	**Copia** [4]	• DCP-J562DW/MFC-J480DW LWAd =6,02 B(A) (Mono) • MFC-J680DW/MFC-J880DW LWAd =6,04 B(A) (Mono)
			• DCP-J562DW/MFC-J480DW LWAd =5,67 B(A) (Color) • MFC-J680DW/MFC-J880DW

Nivel de ruido	**Potencia sonora** [2] [3]	**Copia** [4]	LWAd =6,00 B(A) (Color)
		Preparado	• DCP-J562DW/MFC-J480DW LWAd =2,98 B(A) (Mono/Color) • MFC-J680DW/MFC-J880DW LWAd =2,97 B(A) (Mono/Color)
Temperatura	**En funcionamiento**		10 a 35 °C
	Mejor calidad de impresión		20 a 33 °C
Humedad	**En funcionamiento**		20 a 80% (sin condensación)
	Mejor calidad de impresión		20 a 80% (sin condensación)
Unidad ADF (alimentador automático de documentos) [5]			Hasta 20 hojas Papel: 80 g/m²

1 El ruido depende de las condiciones de impresión.

2 De conformidad con ISO9296

3 Los equipos de oficina que cuenten con LWAd>6,30 B(A) no son adecuados para utilizarse en ubicaciones en las que haya gente que necesite estar muy concentrada. Este tipo de equipos debe colocarse en otras ubicaciones debido a la emisión de ruido.

4 Velocidad de copia: DCP-J562DW/MFC-J480DW: 7 cpm (Blanco y negro) / 3 cpm (Color), MFC-J680DW/MFC-J880DW: 7 cpm (Blanco y negro) / 7 cpm (Color)
Las velocidades de copia han sido medidas de acuerdo con la especificación Blue Angel (RAL-UZ171).

5 Solo modelos de unidades ADF

Especificaciones de tamaño de los documentos

Tamaño del documento	**Ancho de la unidad ADF** [1]	De 148 a 215,9 mm
	Longitud de la unidad ADF [1] [2]	De 148 a 355,6 mm
	Ancho del cristal de escaneado	máx. 215,9 mm
	Longitud del cristal de escaneado	máx. 297 mm

1 Solo modelos de unidades ADF

2 Los documentos de más de 297 mm de longitud deben introducirse de uno en uno.

Especificaciones de los soportes de impresión

Entrada de papel	**Bandeja de papel**	**Tipo de papel** [1]	Papel normal, papel para tinta (papel estucado), papel glossy, papel reciclado
		Tamaño del papel	A4, Ejecutivo, Carta, A5, A6, Sobres (Com-10, DL, C5, Monarca), Foto (10 × 15 cm), Foto 2L (13 × 18 cm) y Tarjeta (127 × 203 mm)
		Capacidad máxima de papel	Hasta 100 hojas de papel normal de 80 g/m²
	Bandeja de papel fotográfico (DCP-J562DW/ MFC-J680DW/ MFC-J880DW)	**Tipo de papel** [1]	Papel normal, papel para tinta (papel estucado), papel glossy, papel reciclado
		Tamaño del papel	Foto (10 × 15 cm) y Foto L (89 × 127 mm)
		Capacidad máxima de papel	Hasta 20 hojas grosor: 0,25 mm
	Ranura manual de alimentación (DCP-J562DW/ MFC-J680DW/ MFC-J880DW)	**Tipo de papel** [1]	Papel normal, papel para tinta (papel estucado), papel glossy, papel reciclado
		Tamaño del papel	A4, Ejecutivo, Carta, A5, A6, Sobres (Com-10, DL, C5, Monarca), Foto (10 × 15 cm), Foto L (89 x 127 mm), Foto 2L (13 × 18 cm) y Tarjeta (127 × 203 mm)
		Capacidad máxima de papel	Hasta 1 hoja

Salida de papel	Hasta 50 hojas de papel normal de 80 g/m² (hacia arriba en la bandeja de salida del papel) [1]

[1] Al imprimir en papel glossy, retire las hojas impresas de la bandeja de salida del papel inmediatamente después de salir del equipo para evitar que se corra la tinta.

Especificaciones del fax

Esta función está disponible en modelos MFC.

Compatibilidad	ITU-T Grupo 3
Velocidad del módem	Recuperación automática: 14 400 bps
Ancho de escaneado (documento de una sola cara)	Unidad ADF: 208 mm (A4) Cristal de escaneado: 204 mm (A4)
Ancho de impresión	204 mm (A4)
Escala de grises	ByN: 8 bits (256 niveles) Color: 24 bits (8 bits por color/256 niveles)
Resolución (Horizontal)	203 ppp
Resolución (Vertical)	Estándar: 98 ppp (Negro) 196 ppp (Color)
	Fina: 196 ppp (Negro) 196 ppp (Color)
	Superfina: 392 ppp (Negro)
	Fotografía: 196 ppp (Negro)
Libreta de direcciones	• MFC-J480DW 40 números • MFC-J680DW/MFC-J880DW 100 nombres × 2 números
Grupos	Hasta 6
Multienvío	• MFC-J480DW 90 (40 libreta de direcciones/50 marcación manual) • MFC-J680DW/MFC-J880DW 250 (200 libreta de direcciones/50 marcación manual)
Remarcación automática	3 veces a intervalos de 5 minutos
Transmisión desde la memoria	• MFC-J480DW Hasta 170 hojas [1] • MFC-J680DW/MFC-J880DW Hasta 200 hojas [1]
Recepción sin papel	• MFC-J480DW Hasta 170 hojas [1] • MFC-J680DW/MFC-J880DW Hasta 200 hojas [1]

1 Por "páginas" se entiende lo especificado en el "Gráfico de pruebas ITU-T n.º 1" (una carta comercial normal, con resolución estándar y código MMR). Las especificaciones y la documentación impresa están sujetas a modificación sin previo aviso.

Especificaciones de copia

Color/Blanco y negro		Sí/Sí
Ancho de copia		204 mm [1]
Copias múltiples		Apila/Ordena hasta 99 páginas
Ampliar/Reducir		25% a 400% (en incrementos de 1%)
Resolución		Imprime hasta 1200 × 2400 ppp
2 caras	**Tipo de papel**	Papel normal, Papel reciclado
	Tamaño de papel	A4, Carta, A5

1 Al copiar en papel de tamaño A4.

Especificaciones del Centro de memorias

Esta función está disponible en DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW.

Soportes compatibles [1]		• DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW Memory Stick Duo™ (16 MB - 128 MB) Memory Stick PRO Duo™ (256 MB - 32 GB) Memory Stick Micro™ (M2™) con adaptador (256 MB - 32 GB) MultiMediaCard (32 MB - 2 GB) MultiMediaCard plus (128 MB - 4 GB) MultiMediaCard mobile con adaptador (64 MB - 1 GB) Tarjeta de memoria SD (16 MB - 2 GB) miniSD con adaptador (16 MB - 2 GB) microSD con adaptador (16 MB - 2 GB) Tarjeta de memoria SDHC (4 GB - 32 GB) miniSDHC con adaptador (4 GB - 32 GB) microSDHC con adaptador (4 GB - 32 GB) Tarjeta de memoria SDXC (48 GB - 128 GB) • MFC-J680DW/MFC-J880DW Unidad flash USB [2]
Resolución		• DCP-J562DW Hasta 1200 × 2400 ppp • MFC-J680DW/MFC-J880DW Hasta 1200 × 6000 ppp
Extensión de archivos	Formato de soporte	DPOF (ver. 1.0, ver. 1.1), Exif DCF (hasta ver. 2.1)
	Formato de imagen	• Impresión de fotos JPEG (no compatible con el formato JPEG progresivo) AVI, MOV (solo Motion JPEG) • Escaneado a soporte JPEG, PDF (color) TIFF, PDF (blanco y negro)
Número de archivos		Hasta 999 archivos (Las carpetas incluidas en tarjetas de memoria o unidades flash USB también se cuentan como archivos).

Carpeta	Los archivos pueden guardarse en carpetas de hasta cuatro niveles de profundidad en la tarjeta de memoria o en la unidad flash USB.
Sin bordes	A4, Carta, Foto (10 × 15 cm), Foto 2L (13 × 18 cm)

1 Las tarjetas de memoria, los adaptadores y las unidades flash USB no están incluidos.

2 USB 2.0 de máxima velocidad. Estándar de almacenamiento masivo USB de hasta 256 GB. Formatos compatibles: FAT12/FAT16/FAT32/exFAT

Especificaciones de PictBridge

Esta función está disponible en MFC-J680DW/MFC-J880DW.

Compatibilidad	Compatible con el estándar de Camera & Imaging Products Association PictBridge CIPA DC-001. Visite http://www.cipa.jp/pictbridge para obtener más información.
Interfaz	Interfaz directa USB

Especificaciones del escáner

Color/Blanco y negro	Sí/Sí
Compatible con TWAIN	Sí (Windows® XP [1]/ Windows Vista® / Windows® 7 / Windows® 8) (OS X v10.8.5 / 10.9.x /10.10.x)
Compatible con WIA	Sí (Windows® XP [1]/ Windows Vista® / Windows® 7 / Windows® 8)
Compatible con ICA	Sí (OS X v10.8.5 / 10.9.x /10.10.x)
Color / Profundidad	Procesamiento de color de 30 bits (entrada) Procesamiento de color de 24bits (salida) / 256 niveles por color
Escala de grises	Procesamiento de color de 10 bits (entrada) Procesamiento de color de 8 bits (salida) / 256 niveles
Resolución	Hasta 19 200 × 19 200 ppp (interpolado) [2] Hasta 1200 × 2400 ppp (óptico) (desde el cristal de escaneado) Hasta 1200 × 600 ppp (óptico) (desde la unidad ADF)
Ancho y largo de escaneado (documento de una sola cara)	(Cristal de escaneado) Ancho: hasta 213,9 mm Longitud: hasta 295 mm (Unidad ADF) Ancho: hasta 213,9 mm Longitud: hasta 353,6 mm

1 En esta guía, Windows® XP incluye Windows® XP Home Edition, Windows® XP Professional y Windows® XP Professional x64 Edition.

2 Escaneado máximo de 1200 × 1200 ppp utilizando el controlador WIA para Windows® XP, Windows Vista®, Windows® 7 y Windows® 8 (se puede seleccionar una resolución de hasta 19 200 × 19 200 ppp mediante la utilidad del escáner).

Especificaciones de la impresora

Resolución		Hasta 1200 × 6000 ppp
Ancho de impresión [1]		204 mm [210 mm (sin bordes)] [2]
Sin bordes		A4, Carta, A6, Foto (10 × 15 cm), Foto L (89 × 127 mm), Foto 2L (13 × 18 cm), Tarjeta (127 × 203 mm)
2 caras	**Tipo de papel**	Papel normal, Papel reciclado
	Tamaño de papel	A4, Carta, A5, Ejecutivo

Velocidad de impresión	Para obtener especificaciones detalladas, visite http://www.brother.com.

1 Al imprimir en papel de tamaño A4.

2 Cuando la opción de impresión sin bordes está activada.

Especificaciones de la interfaz

USB [1] [2]	Utilice un cable de interfaz USB 2.0 de una longitud inferior a 2 m.
LAN (MFC-J880DW)	Use un cable Ethernet UTP de categoría 5 o superior.
LAN inalámbrica	IEEE 802.11b/g/n (modo de infraestructura/ad-hoc) IEEE 802.11g/n (Wi-Fi Direct)
NFC (MFC-J880DW)	Sí

1 El equipo dispone de una interfaz USB Hi-Speed 2.0 (alta velocidad). El equipo también puede conectarse a un ordenador que disponga de una interfaz USB 1.1.

2 Los puertos USB de terceros no son compatibles.

Especificaciones de la red

Puede conectar su equipo a una red para la impresión en red, el escaneado en red, el envío por PC-Fax, la recepción por PC-Fax (solo Windows®), la configuración remota, así como acceder a fotografías desde Centro de memorias. También se incluye el software de gestión de redes Brother BRAdmin Light [1]. (Windows®) Si necesita una administración del equipo más avanzada, utilice la versión más reciente de la utilidad BRAdmin Professional de Brother. Vaya a la página **Descargas** de su modelo en Brother Solutions Center en http://support.brother.com para descargar el software.

Seguridad de red inalámbrica		SSID (32 caracteres), WEP 64/128 bits, WPA-PSK (TKIP/AES), WPA2-PSK (AES)
Utilidad de asistencia a la configuración inalámbrica	**AOSS™**	Sí
	WPS	Sí

Especificaciones de requisitos del ordenador

Sistemas operativos y funciones de software compatibles

Plataforma de ordenador y versión de sistema operativo		**Interfaz del ordenador**			**Procesador**	**Espacio en disco duro para instalar**	
		USB [1]	**10/100 Base-TX (Ethernet)** [2]	**Inalámbrica 802.11b/g/n**		**Para controladores**	**Para aplicaciones (Incluidos controladores)**
Sistema operativo Windows®	Windows® XP Home [3] [4] Windows® XP Professional [3] [4]	Impresión PC Fax [5] Escaneado Disco extraíble (USB o tarjeta de memoria) [6] Acceso a soportes en red (LAN) [6]			procesador de 32 bit (x86) o 64 bit (x64)	150 MB	1 GB

1 Brother BRAdmin Light puede descargarse desde Brother Solutions Center. Vaya a la página **Descargas** de su modelo en Brother Solutions Center en http://support.brother.com para descargar el software.

	Windows Vista® [3] [4]				500 MB	1,3 GB
	Windows® 7 [3] [4] Windows® 8 [3] [4] Windows® 8.1 [3] [4]				650 MB	
	Windows Server® 2003 Windows Server® 2003 R2 Windows Server® 2008	N/A	Impresión		50 MB	N/A
	Windows Server® 2008 R2 Windows Server® 2012 Windows Server® 2012 R2			Procesador de 64 bit (x64)		
Sistema operativo Macintosh	OS X v10.8.5 OS X v10.9.x OS X v10.10.x	Impresión PC Fax (envío) [5] Escaneado Disco extraíble (USB o tarjeta de memoria) [6] Acceso a soportes en red (LAN) [6]		Procesador Intel®	80 MB	550 MB

1 Los puertos USB de terceros no son compatibles.

2 Solo MFC-J880DW

3 Para WIA, resolución 1200 x 1200. La utilidad del escáner de Brother permite aumentar la resolución hasta 19200 x 19200 ppp.

4 Nuance™ PaperPort™ 14SE es compatible con Windows® XP Home (SP3 o superior), Windows® XP Professional de 32 bits (SP3 o superior), Windows Vista® (SP2 o superior), Windows® 7, Windows® 8 y Windows® 8.1.

5 PC-Fax solo admite faxes en blanco y negro.(modelos MFC)

6 Las funciones de disco extraíble y de acceso a soportes en red son funciones de Centro de memorias. (DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW)

Si desea obtener las actualizaciones más recientes de los controladores, acceda a http://support.brother.com y vaya a la página **Descargas** de su modelo.

Todas las marcas comerciales, nombres de productos y de marcas son propiedad de sus compañías respectivas.

Información relacionada

- Apéndice

Introducción de texto en el equipo Brother

- Los caracteres disponibles pueden diferir dependiendo del país.
- Para modelos de pantalla táctil, el diseño del teclado puede ser diferente según la función que esté configurando.

>> MFC-J480DW
>> DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

MFC-J480DW

Cuando configure determinadas selecciones de menú, como la identificación de estación, tal vez sea necesario que introduzca texto en el equipo. La mayoría de los botones del teclado de marcación tienen tres o cuatro letras. Los botones **0**, **#** y ✳ no incluyen letras impresas porque se utilizan para caracteres especiales.

Pulse el botón adecuado del teclado de marcación el número de veces mostrado en esta tabla de referencia para acceder al carácter que desee utilizar.

Pulse el botón	una vez	dos veces	tres veces	cuatro veces	cinco veces
2	A	B	C	2	A
3	D	E	F	3	D
4	G	H	I	4	G
5	J	K	L	5	J
6	M	N	O	6	M
7	P	Q	R	S	7
8	T	U	V	8	T
9	W	X	Y	Z	9

- Para mover el cursor hacia la izquierda o hacia la derecha, pulse ◀ o ▶.

Inserción de espacios

- Para introducir un espacio en un número de fax, pulse ▶ una vez.
- Para introducir un espacio en un nombre, pulse ▶ dos veces.

Realización de correcciones

- Si ha introducido un carácter incorrecto y desea cambiarlo, pulse ◀ o ▶ para desplazar el cursor debajo del carácter incorrecto. Pulse **Eliminar** y, a continuación, introduzca el carácter correcto.
- Para insertar un carácter, pulse ◀ o ▶ para mover el cursor hasta el lugar correcto y, después, introduzca el carácter.
- Para borrar todos los caracteres, pulse **Eliminar** repetidamente.

Repetición de letras

- Para introducir una letra que se encuentra en el mismo botón que la letra anterior, pulse ▶ para mover el cursor hacia la derecha antes de pulsar el botón de nuevo.

Símbolos y caracteres especiales

Pulse ✳, **#** o **0** de forma repetida hasta ver el símbolo o carácter especial que desea utilizar.

Pulse ✳	(espacio) ! " # $ % & ' ( ) ✳ + , - . / €
Pulse **#**	: ; < = > ? @ [ ] ^ _
Pulse **0**	Á É Í Ñ Ó Ú 0

DCP-J562DW/MFC-J680DW/MFC-J880DW

Cuando tenga que introducir texto en el equipo Brother, aparecerá un teclado en la pantalla táctil.



- Pulse A 1 @ para alternar entre letras, números y caracteres especiales.
- Pulse aA para alternar entre minúsculas y mayúsculas.
- Para mover el cursor hacia la izquierda o hacia la derecha, pulse ◀ o ▶.

Inserción de espacios

- Para introducir un espacio, pulse `[Barra esp]`. O bien, puede pulsar ▶ para mover el cursor.

Realización de correcciones

- Si ha introducido un carácter incorrecto y desea cambiarlo, pulse ◀ o ▶ para resaltar el carácter incorrecto. Pulse ⌫ y, a continuación, introduzca el carácter correcto.
- Para insertar un carácter, pulse ◀ o ▶ para mover el cursor hasta el lugar correcto y, después, introduzca el carácter.
- Pulse ⌫ para cada carácter que desee borrar o mantenga pulsado ⌫ para borrar todos los caracteres.

Información relacionada

- Apéndice
- Envío del mismo fax a más de un destinatario (multienvío)
- Almacenamiento en la libreta de direcciones de números de llamadas salientes
- Almacenamiento de números de la libreta de direcciones del historial de ID de la persona que llama
- Modificación del nombre de un grupo
- Defina su ID de estación
- Cambiar o eliminar accesos directos

Especificaciones de los consumibles

Tinta	El equipo utiliza cartuchos de tinta individuales de color negro, amarillo, cian y magenta separados del conjunto del cabezal de impresión.
Vida útil del cartucho de tinta	La primera vez que instale un conjunto de cartuchos de tinta, el equipo utilizará una cantidad de tinta para llenar el sistema de tubos de tinta con el fin de obtener una calidad de impresión óptima. Este proceso solo tendrá lugar una vez. Una vez completado este proceso, los cartuchos suministrados con el equipo tendrán una duración inferior a la de los cartuchos de capacidad estándar (80 %). Con los cartuchos de tinta siguientes puede imprimir el número de páginas especificado.
Consumibles de sustitución	<Negro de duración estándar> LC221BK <Amarillo de duración estándar> LC221Y <Cian de duración estándar> LC221C <Magenta de duración estándar> LC221M Negro, amarillo, cian y magenta: aproximadamente 260 páginas [1]
	<Negro de larga duración> LC223BK <Amarillo de larga duración> LC223Y <Cian de larga duración> LC223C <Magenta de larga duración> LC223M Negro, amarillo, cian y magenta: aproximadamente 550 páginas [1]
	Para obtener más información sobre consumibles de sustitución, visítenos en http://www.brother.com/pageyield
¿Qué es Innobella?	Innobella es una gama de consumibles originales ofrecidos por Brother. El nombre "Innobella" procede de las palabras "Innovación" y "Bella" y representa una tecnología "innovadora" que proporciona resultados de impresión "duraderos" y "bellos". Para imprimir imágenes fotográficas, Brother le recomienda el papel fotográfico glossy Innobella (serie BP71) para obtener una calidad óptima. Con papel y tinta Innobella se pueden obtener impresiones de gran calidad de una manera más sencilla.

1 La capacidad aproximada de los cartuchos se define de acuerdo con la norma ISO/IEC 24711

Información relacionada

- Apéndice
- Mensajes de error y mantenimiento

Información relativa a papel reciclado

- El papel reciclado tiene la misma calidad que el papel fabricado a partir de recursos originales. La normativa relativa al papel reciclado moderno garantiza el cumplimiento de los requisitos de la más alta calidad de distintos procesos de impresión. El equipo visual proporcionado por los signatarios del acuerdo voluntario es adecuado para su uso con papel reciclado que cumpla la normativa EN 12281:2002.
- La adquisición de papel reciclado ahorra recursos y fomenta la economía circular. El papel está hecho de fibra de celulosa procedente de la madera. La recogida de papel y su reciclado alarga la vida de las fibras varios ciclos, con lo que se hace un mejor uso de los recursos.
- El proceso de producción de papel reciclado es más corto. Las fibras ya se han procesado, por lo que se utilizan menos agua, sustancias químicas y energía.
- El reciclado de papel reduce las emisiones de dióxido de carbono al trasladar productos de papel de rutas de deshecho alternativas como el vertedero y la incineración. Los vertederos emiten gas metano, una sustancia que aumenta considerablemente el efecto invernadero.

Información relacionada

- Apéndice

Glosario

Esta lista contiene todas las funciones y términos que aparecen en los manuales Brother. La disponibilidad de estas funciones se encuentra en función del modelo adquirido.

A B C D E F G H I L M N O P R S T U V W

A

- Acceso a recuperación remota
- AES
- Ajustes temporales
- Almacenamiento de faxes
- AOSS™
- APIPA
- ARP
- ASCII
- Asistente de despliegue del controlador
- Autenticación

B

- BOOTP
- BRAdmin Light
- BRAdmin Professional 3 (Windows®)
- Búsqueda

C

- Canales
- Centro de memorias
- Centro de memorias de red
- Clave de red
- Cliente DNS
- Código de acceso remoto
- Código de activación remota (solamente modo Fax/Tel)
- Código de desactivación remota (solamente modo Fax/Tel)
- Concentrador de conmutación
- Configuración remota
- Contraste

D

- Densidad
- Detección de fax
- DHCP
- Diario del fax

- Dirección IP
- Dirección MAC
- Duración del timbre F/T

E

- ECM (modo de corrección de error)
- Emparejamiento vertical
- Encriptación
- Error de comunicación (o Error com.)
- Escala de grises
- Escaneado
- Extensión telefónica

F

- Fax diferido
- Fax manual
- Fax/Teléfono
- Filtrado de direcciones MAC
- Frecuencia de informes

G

- Grupo de compatibilidad

H

- Herramienta de reparación de conexión de red

I

- ID de estación
- Identificación de llamada
- IEEE 802.11b/g/n
- Impresión de seguridad
- Impresión en red compartida
- Informe de configuración de la red
- Informe Verificación de la transmisión
- Informe WLAN
- Informe XMIT (informe Verificación de la transmisión)
- Innobella
- Instalación Remota en red
- IPv6

L

- LAN

- Libreta de direcciones
- Lista de ajustes de usuario
- Lista de la libreta de direcciones
- LLMNR
- LPD
- LPR

M

- Máscara de subred
- mDNS
- Mejora del color
- Método de autenticación WPA-PSK/WPA2-PSK
- Método de codificación
- Modo ad-hoc
- Modo infraestructura
- Modo satélite
- Multienvío

N

- Nombre de dominio
- Nombre del nodo
- Número de grupo
- Número de timbres

O

- OCR (reconocimiento óptico de caracteres)

P

- Pausa
- PC-FAX de red
- PictBridge
- Ping
- Protocolos
- Puerta de acceso
- Pulso
- Punto a punto
- Punto de acceso de LAN inalámbrica/enrutador

R

- RARP
- Raw Port personalizado
- Recepción en memoria

- Reducción automática
- Reenvío de faxes
- Remarcación automática
- Resolución
- Resolución de nombres NetBIOS
- Resolución estándar
- Resolución fina
- Resolución foto (solo blanco y negro)
- Resolución superfina (solo blanco y negro)

S

- Servicios web
- Servidor DNS
- Servidor WINS
- Sistema abierto
- SNMP
- Sondeo
- SSID
- Status Monitor

T

- Tablas de ajustes
- TAD (contestador automático)
- TCP/IP
- Teléfono externo
- TKIP
- Tono
- Tonos CNG
- Tonos de fax
- Trabajos restantes
- Transmisión
- Transmisión de fax automática
- Transmisión en tiempo real
- Transmisión por lotes

U

- Unidad ADF (alimentador automático de documentos)

V

- Volumen de la alarma
- Volumen del timbre

W

- WEP
- Wi-Fi Direct®
- WINS
- WPS

Acceso a recuperación remota

Capacidad para acceder al equipo de forma remota desde un teléfono de marcación por tonos.

AES

El estándar de encriptación avanzada (AES) es el estándar de encriptación mayor autorizado para Wi-Fi®.

Ajustes temporales

Se puede seleccionar una serie de opciones para cada una de las transmisiones de fax y cada una de las copias sin necesidad de modificar los ajustes predeterminados.

Almacenamiento de faxes

Permite almacenar los faxes en la memoria.

AOSS™

AirStation One-Touch System (AOSS™) es un sistema suministrado por Buffalo Technology. AOSS™ permite configurar una conexión inalámbrica segura con la pulsación de un botón.

APIPA

Si no asigna una dirección IP manualmente o automáticamente (mediante un servidor DHCP, BOOTP o RARP), el protocolo APIPA (direccionamiento automático de direcciones IP privadas) asignará automáticamente una dirección IP del intervalo comprendido entre 169.254.1.0 y 169.254.254.255.

ARP

El protocolo de resolución de direcciones (ARP) lleva a cabo la asignación de una dirección IP a una dirección MAC en una red TCP/IP.

ASCII

Acrónimo del American Standard Code for Information Interchange (Código estándar estadounidense para el intercambio de información). Los códigos ASCII fueron creados por el American National Standards Institute (Instituto nacional estadounidense de estándares) para que sirvieran como representaciones numéricas de caracteres y símbolos con la finalidad de intercambiar información. Por ejemplo, el código ASCII "41" es el carácter "A" en el alfabeto inglés.

Asistente de despliegue del controlador

El CD-ROM de instalación de Brother incluye el controlador de impresora de Windows® y el controlador de puerto de red de Brother (LPR y NetBIOS). Si un administrador instala el controlador de impresora y el controlador de puerto mediante esta aplicación, podrá guardar el archivo en el servidor de archivos o enviarlo por correo electrónico a los usuarios. A continuación, cada usuario simplemente tiene que hacer clic en ese archivo para copiar el controlador de impresora, el controlador de puerto, la dirección IP, etc., automáticamente en su ordenador.

Autenticación

La mayoría de las redes inalámbricas utiliza algún tipo de configuración de seguridad. Dicha configuración define la autenticación (el modo en que el dispositivo en sí se identifica en la red) y la encriptación (el modo en que los datos se encriptan a medida que se envían por la red). Si no especifica correctamente estas opciones cuando establezca la configuración del equipo inalámbrico Brother, este no podrá conectarse a la red inalámbrica. Por lo tanto, debe prestar atención a la hora de configurar estas opciones.

Métodos de autenticación para una red inalámbrica personal

Una red inalámbrica personal es una red pequeña (por ejemplo, una red inalámbrica doméstica) no compatible con IEEE 802.1x.

- Sistema abierto

  Se permite a dispositivos inalámbricos acceder a la red sin ninguna autenticación.
- Clave compartida

  Todos los dispositivos que acceden a la red inalámbrica comparten una clave predeterminada secreta. El equipo inalámbrico Brother utiliza la clave WEP como clave predeterminada.
- WPA-PSK/WPA2-PSK

  Activa una clave precompartida de Wi-Fi Protected Access® (WPA-PSK/WPA2-PSK), que permite al equipo inalámbrico Brother asociarse con puntos de acceso mediante TKIP para WPA-PSK o AES para WPA-PSK y WPA2-PSK (WPA-Personal).

BOOTP

El protocolo de arranque (BOOTP) es un protocolo de red utilizado por un cliente de red para obtener una dirección IP desde un servidor de configuración.

Para utilizar BOOTP, póngase en contacto con el administrador de red.

BRAdmin Light

BRAdmin Light es una utilidad para la configuración inicial de dispositivos Brother conectados a la red. Permite buscar productos Brother en la red, ver el estado y establecer la configuración básica de la red, como la dirección IP.

Vaya a la página **Descargas** del modelo en Brother Solutions Center en http://support.brother.com para descargar BRAdmin Light.

BRAdmin Professional 3 (Windows®)

BRAdmin Professional 3 es una utilidad que permite una administración más avanzada de dispositivos Brother conectados a la red. Esta utilidad puede buscar productos Brother en la red y visualizar el estado del dispositivo desde una ventana similar a la de Windows® Explorer, fácil de leer, que cambia el color para identificar el estado de cada dispositivo. Se puede configurar la red y los ajustes del dispositivo y actualizar el firmware del dispositivo desde un ordenador Windows® en su red LAN. BRAdmin Professional 3 también tiene la capacidad de registrar la actividad de los dispositivos Brother que se encuentren en la red y exportar los datos del registro en formato HTML, CSV, TXT o SQL.

Vaya a la página **Descargas** del modelo en Brother Solutions Center en http://support.brother.com para descargar el software.

- Esta utilidad está disponible sólo para Windows®.
- Vaya a la página **Descargas** del modelo en Brother Solutions Center en http://support.brother.com para descargar la última versión de la utilidad BRAdmin Professional 3 de Brother.
- Nombre de nodo: el nombre de nodo aparece en la ventana actual de BRAdmin Professional 3. El nombre de nodo predeterminado es "BRNxxxxxxxxxxx" para una red cableada o "BRWxxxxxxxxxxx" para una red inalámbrica (donde "xxxxxxxxxxx" es la dirección MAC / Ethernet del equipo).
- Si está utilizando la función Firewall de Windows® o la función de software de seguridad de una aplicación antivirus o anti-spyware, desactívelas provisionalmente. Cuando haya comprobado que puede imprimir, configure los ajustes del software siguiendo las instrucciones.

Búsqueda

Listado electrónico en orden alfabético con los números de grupo y de la libreta de direcciones almacenados.

Canales

Las redes inalámbricas emplean canales. Cada canal inalámbrico tiene una frecuencia diferente. En una red inalámbrica se pueden utilizar hasta 14 canales diferentes. No obstante, en algunos países, el número de canales disponibles está restringido.

Centro de memorias

Utilice Centro de memorias de Brother para ver, recuperar y guardar datos de una unidad flash USB o una tarjeta de soportes introducida en el equipo Brother. Para Windows®, seleccione la pestaña **Fotografía** en ControlCenter4.

Centro de memorias de red

Utilice el Centro de memorias de red de Brother para ver, recuperar y guardar datos de una unidad de memoria flash USB o una tarjeta de soportes introducida en el equipo Brother. El software se instala automáticamente cuando se selecciona la conexión de red durante la instalación del software. Para Windows®, seleccione la pestaña **Fotografía** en ControlCenter4. Para Macintosh, inicie cualquier navegador web que sea compatible con conexiones FTP e introduzca FTP://xxx.xxx.xxx.xxx (donde xxx.xxx.xxx.xxx es la dirección IP del equipo Brother).

Clave de red

La clave de red es una contraseña que se usa cuando los datos se codifican o se descodifican. La clave de red también se denomina contraseña, clave de seguridad o clave de codificación. La tabla muestra el número de caracteres de la clave que se debe usar para cada ajuste.

Sistema abierto/Clave compartida con WEP

Esta clave consiste en un valor de 64 bits o de 128 bits que debe introducirse en formato ASCII o hexadecimal.

	ASCII	Hexadecimal
64 (40) bits	Utiliza cinco caracteres de texto. Por ejemplo, "WSLAN" (distingue entre mayúsculas y minúsculas).	Utiliza 10 dígitos de datos hexadecimales. Por ejemplo, "71f2234aba" (no distingue entre mayúsculas y minúsculas).
128 (104) bits	Utiliza 13 caracteres de texto.	Utiliza 26 dígitos de datos hexadecimales.

	Por ejemplo, "Wirelesscomms" (distingue entre mayúsculas y minúsculas).	Por ejemplo, "71f2234ab56cd709e5412aa2ba" (no distingue entre mayúsculas y minúsculas).

WPA-PSK/WPA2-PSK y TKIP o AES

Utiliza una clave precompartida (PSK) que tiene ocho o más caracteres de longitud, hasta un máximo de 63 caracteres.

Cliente DNS

El servidor de impresión Brother es compatible con la función cliente de sistema de nombres de dominio (DNS). Esta función permite al servidor de impresión comunicarse con otros dispositivos utilizando su nombre DNS.

Código de acceso remoto

Código propio de cuatro dígitos (– – –*) que le permite llamar y acceder a su equipo desde una ubicación remota.

Código de activación remota (solamente modo Fax/Tel)

Pulse este código (*51) cuando responda a una llamada de fax en una extensión telefónica o un teléfono externo.

Código de desactivación remota (solamente modo Fax/Tel)

Cuando el equipo responda a una llamada de voz, emitirá semitimbres/dobles timbres. Puede responder a la llamada en una extensión telefónica o un teléfono externo marcando este código (**# 5 1**).

Concentrador de conmutación

Dispositivo central (concentrador) con una función de conmutación. Este concentrador distribuye paquetes a los destinos especificados, localiza el tráfico de red y puede incrementar el ancho de banda de las comunicaciones de toda la red. Aunque los dispositivos de red están conectados mediante un concentrador en 10BASE-T, 100BASE-TX y otras redes, el ancho de banda efectivo se saturará pronto debido al método de comunicación Ethernet cuando aumente el número de nodos. Por tanto, la tecnología de conmutación se desarrolló para conectar directamente solo los puertos que se estén comunicando realmente sin enviar datos a otros puertos. Un concentrador que incorpora esta tecnología recibe el nombre de "concentrador de conmutación".

Configuración remota

La aplicación de configuración remota permite configurar diversos ajustes del equipo desde una aplicación del ordenador. Al iniciar la aplicación, los ajustes del equipo Brother se descargan automáticamente en el ordenador y se muestran en la pantalla. Si cambia la configuración, puede cargarla directamente en el equipo.

Contraste

Ajuste para compensar documentos demasiado claros o demasiado oscuros que permite aclarar los faxes o las copias de documentos oscuros y oscurecer los claros.

Densidad

Al cambiar la densidad, la imagen se hace más clara o más oscura.

Detección de fax

Permite al equipo responder a los tonos CNG si el usuario contesta e interrumpe una llamada de fax.

DHCP

El protocolo de configuración dinámica de host (DHCP) es un protocolo de red utilizado para configurar dispositivos de red que pueden comunicarse en una red IP.

Para utilizar DHCP, póngase en contacto con el administrador de red.

Diario del fax

Permite recoger en una lista información sobre los últimos 200 faxes entrantes y salientes. TX significa Transmisión. RX significa Recepción.

Dirección IP

Una dirección de protocolo de Internet (IP) es una serie de números que identifica cada dispositivo conectado a una red. Una dirección IP consiste en cuatro números separados por puntos. Cada número se sitúa en el intervalo comprendido entre 0 y 255.

Por ejemplo, en una red pequeña, lo normal es que cambie solamente el número final.

192.168.1.1

192.168.1.2

192.168.1.3

Cómo se asigna la dirección IP al servidor de impresión:

Si en la red hay un servidor DHCP/BOOTP/RARP, este asignará automáticamente la dirección IP al servidor de impresión.

En redes pequeñas, el servidor DHCP puede ser también el enrutador.

Si no tiene servidor DHCP/BOOTP/RARP, el protocolo APIPA (Automatic Private IP Addressing) asignará automáticamente una dirección IP situada en el intervalo de 169.254.1.0 a 169.254.254.255.

Dirección MAC

La dirección MAC (dirección Ethernet) es un número único asignado a la interfaz de red del equipo.

Duración del timbre F/T

Se trata del tiempo que el equipo Brother deja sonar el semitimbre/dobre timbre (cuando el ajuste del modo de recepción es Fax/Tel) para avisar de que se coja una llamada de voz a la que ha contestado.

ECM (modo de corrección de error)

Permite detectar errores durante la transmisión de faxes y vuelve a enviar las páginas del fax en las que se detectó el error.

Emparejamiento vertical

Emparejamiento vertical de Windows® es una tecnología que permite a un equipo inalámbrico compatible con Emparejamiento vertical conectarse a la red de Infraestructura mediante el método PIN de Wi-Fi Protected Setup™ y la función Web Services (Servicios web). Permite la instalación de controladores de impresora desde el icono de impresora de la pantalla **Agregar un dispositivo**.

Encriptación

La mayoría de las redes inalámbricas utiliza algún tipo de ajuste de seguridad. Estos ajustes de seguridad definen la autenticación (cómo se identifica el dispositivo en la red) y encriptación (cómo se encriptan los datos a medida que se envían por la red). Si no especifica correctamente estas opciones al configurar su equipo inalámbrico Brother, no podrá conectar con la red inalámbrica. Por tanto, debe tener cuidado al configurar estas opciones.

Métodos de encriptación para una red inalámbrica personal

Una red inalámbrica personal es una pequeña red (como por ejemplo una red inalámbrica doméstica) sin compatibilidad con IEEE 802.1x.

- Ninguno

  No se utiliza ningún método de encriptación.
- WEP

  Cuando se utiliza privacidad equivalente a cableado (WEP), los datos se transmiten y se reciben con una clave segura.
- TKIP

  El protocolo de integridad de clave temporal (TKIP) proporciona una mezcla de claves por paquete, una comprobación de integridad de mensajes y un mecanismo de reintroducción de claves.
- AES

  El estándar de cifrado avanzado (AES) proporciona una mayor protección de datos utilizando cifrado de clave simétrica.

- IEEE 802.11n no es compatible con WEP ni con TKIP como método de encriptación.
- Para conectarse a la red inalámbrica mediante IEEE 802.11n, se recomienda seleccionar AES.

Error de comunicación (o Error com.)

Error que se produce al enviar o recibir un fax, normalmente como consecuencia del ruido o de interferencias en la línea.

Escala de grises

Tonalidades de gris disponibles para copiar y enviar fotografías por fax.

Escaneado

Proceso de envío de una imagen electrónica de un documento en papel al ordenador.

Extensión telefónica

Se trata de un teléfono conectado bajo el número de fax que está enchufado en una toma de pared aparte.

Fax diferido

Permite enviar un fax en un momento posterior especificado ese día.

Fax manual

Cuando descuelgue el auricular del teléfono externo para oír el equipo que recibe el fax responder antes de pulsar iniciar fax para comenzar con la transmisión.

Fax/Teléfono

Este modo permite recibir llamadas de fax y de teléfono. No lo utilice si está empleando un contestador automático (TAD).

Filtrado de direcciones MAC

Este método de seguridad controla el acceso a la red registrando las direcciones MAC en un punto de acceso de LAN inalámbrica para que solo los dispositivos de LAN inalámbrica autorizados puedan conectarse a la red.

Frecuencia de informes

Periodo de tiempo previamente programado entre las impresiones automáticas de los informes Diario del fax. Puede imprimir el Diario del fax en cualquier momento sin que ello interrumpa el ciclo especificado.

Grupo de compatibilidad

Capacidad de una unidad de fax para comunicarse con otra unidad de fax. La compatibilidad entre grupos ITU-T está garantizada.

Herramienta de reparación de conexión de red

La Herramienta de reparación de conexión de red es un programa ofrecido por Brother para corregir la configuración del controlador de forma que coincida con los ajustes de red del equipo. Para utilizar la Herramienta de reparación de conexión de red, consulte al administrador de red.

ID de estación

Información almacenada que aparece en la parte superior de las páginas enviadas por fax. Incluye el nombre y el número de fax del remitente.

Identificación de llamada

Un servicio adquirido desde la compañía telefónica que le permite ver el número (o nombre) del interlocutor que llama.

IEEE 802.11b/g/n

Estándares de LAN inalámbrica establecidos por el IEEE (Institute of Electrical and Electronics Engineers, Instituto de ingenieros eléctricos y electrónicos). Los estándares IEEE802.11n son compatibles con los estándares anteriores IEEE802.11g e IEEE802.11b. Las velocidades de transmisión son de 11 Mbit/s o menos

para IEEE802.11b, 54 Mbit/s o menos para IEEE802.11g y 100 Mbit/s o más para IEEE802.11n. Las funciones de LAN inalámbrica de este producto cumplen los estándares IEEE802.11b, IEEE802.11g e IEEE802.11n.

Impresión de seguridad

El equipo imprime una copia de cada fax que recibe o almacena en la memoria. Se trata de una función de seguridad para que no pierda ningún mensaje en caso de que se produzca un corte del suministro eléctrico.

Impresión en red compartida

Impresión en red compartida es un tipo de impresión en un entorno de red compartida. En este entorno, cada ordenador envía datos a través de un servidor o servidor de impresión.

Informe de configuración de la red

El informe de configuración de la red enumera la configuración actual de la red, incluidos los ajustes del servidor de impresión de la red.

Informe Verificación de la transmisión

Informe de cada una de las transmisiones que indica la fecha, la hora y el número.

Informe WLAN

El informe de WLAN imprime el informe de estado de la red inalámbrica de su equipo. Si la conexión inalámbrica no es correcta, compruebe el código de error en el informe impreso.

Informe XMIT (informe Verificación de la transmisión)

Listado de cada una de las transmisiones que indica la fecha, la hora y el número.

Innobella

Innobella es una gama de consumibles originales ofrecidos por Brother. Para obtener los mejores resultados en cuanto a calidad, Brother recomienda tinta y papel Innobella.

Instalación Remota en red

El software Instalación Remota permite establecer la configuración de red desde un ordenador Windows® o Macintosh.

IPv6

IPv6 es la próxima generación del protocolo de Internet. Si necesita más información sobre el protocolo IPv6, vaya a la página de su modelo en Brother Solutions Center http://support.brother.com.

LAN

Acrónimo de Local Area Network (red de área local). Hace referencia a una red de ordenadores situados en un mismo edificio, en la misma planta, etcétera, y conectados mediante Ethernet u otro método de conexión. Se trata de un tipo de red que se considera red cerrada.

Libreta de direcciones

Consta de los nombres y los números que se han almacenado para facilitar la marcación.

Lista de ajustes de usuario

Informe impreso que muestra los ajustes actuales del equipo.

Lista de la libreta de direcciones

Listado en orden alfabético con los nombres y los números almacenados en la memoria de la libreta de direcciones.

LLMNR

El protocolo de resolución de nombres de multidifusión local de vínculos (LLMNR) esuelve los nombres de los ordenadores vinculados, si la red no tiene un servidor de sistema de nombre de dominio (DNS). La función de respondedor LLMNR opera en el entorno IPv4 o IPv6 cuando se utiliza Windows Vista® o superior.

LPD

El protocolo Line Printer Daemon (LPD o LPR) es un protocolo de impresión utilizado normalmente en una red TCP/IP, especialmente para sistemas operativos basados en UNIX®.

LPR

Line Printer Daemon (LPR o LPD) es un protocolo de impresión de uso frecuente en una red TCP/IP.

Máscara de subred

Una máscara de subred permite identificar qué parte de una dirección IP se utiliza como dirección de red y qué parte como dirección de host.

En el ejemplo siguiente, el último segmento de la dirección IP se conoce como dirección de host y los tres primeros segmentos son la dirección de red.

Ejemplo: el Ordenador 1 puede comunicarse con el Ordenador 2

- Ordenador 1

  Dirección IP: 192.168.1.2

  Máscara de subred: 255.255.255.0
- Ordenador 2

  Dirección IP: 192.168.1.3

  Máscara de subred: 255.255.255.0

0 indica que no hay límite de comunicación en esta parte de la dirección.

mDNS

Multidifusión DNS (mDNS) permite que el servidor de impresión Brother se configure para trabajar en un sistema de configuración simple de red OS X automáticamente.

Mejora del color

Ajusta el color de la imagen para obtener una calidad de impresión más alta, mejorando la definición, el nivel de blanco y la densidad del color.

Método de autenticación WPA-PSK/WPA2-PSK

El método de autenticación WPA-PSK/WPA2-PSK habilita una clave precompartida de Wi-Fi Protected Access® (WPA-PSK/WPA2-PSK), que permite que el equipo inalámbrico Brother se asocie con puntos de acceso utilizando TKIP para WPA-PSK o AES para WPA-PSK y WPA2-PSK (WPA-Personal).

Método de codificación

Método de codificación de la información contenida en el documento. Todos los equipos de fax deben utilizar un estándar mínimo de Huffman modificado (MH). Su equipo soporta métodos de compresión mayores, lectura modificada (MR), lectura modificada modificada (MMR) y JPEG, si el equipo de recepción tiene la misma función.

Modo ad-hoc

Modo de funcionamiento en una red inalámbrica, en la que todos los dispositivos (equipos y ordenadores) están conectados sin un punto de acceso/enrutador.

Modo infraestructura

Modo de funcionamiento en una red inalámbrica, en la que todos los dispositivos (equipos y ordenadores) están conectados por medio de un punto de acceso/enrutador.

Modo satélite

Permite efectuar cambios temporales en los tonos de fax para adaptarse a los ruidos y a las interferencias en líneas telefónicas del extranjero.

Multienvío

Capacidad de enviar el mismo mensaje de fax a más de un destinatario.

Nombre de dominio

En general, en una dirección de correo electrónico como "taro@brother.co.jp", el nombre del dominio es la parte "brother.co.jp" de la dirección que aparece detrás del símbolo @.

Nombre del nodo

El nombre de nodo es el nombre de un equipo en la red. Este nombre se conoce a menudo como nombre NetBIOS; será el nombre que esté registrado por el servidor WINS en la red. Brother recomienda el nombre

"BRNxxxxxxxxxxxx" para una red cableada o "BRWxxxxxxxxxxxx" para una red inalámbrica (donde "xxxxxxxxxxxx" es la dirección MAC/dirección Ethernet del equipo).

Número de grupo

Combinación de números almacenados en la libreta de direcciones para poder realizar un multienvío.

Número de timbres

Número de timbres emitidos antes de que el equipo conteste en los modos Sólo fax y Fax/Tel.

OCR (reconocimiento óptico de caracteres)

Las aplicaciones de software Nuance™ PaperPort™ y Presto! PageManager convierten imágenes en texto editable.

Pausa

Permite insertar un retardo en la secuencia de marcación mientras se está marcando o mientras se graban números en la libreta de direcciones. Pulse pausa en la pantalla LCD tantas veces como necesite para crear pausas más largas.

PC-FAX de red

Utilice PC-FAX de red para enviar un archivo desde el ordenador como un fax. Los usuarios de Windows® también pueden recibir faxes por medio de PC-FAX.

PictBridge

Permite imprimir fotografías con alta resolución directamente desde una cámara digital para obtener una impresión de calidad fotográfica.

Ping

Es una utilidad de administración de redes informáticas destinada a probar si los datos enviados pueden llegar a un host especificado.

Protocolos

Los protocolos son los conjuntos estandarizados de reglas para transmitir datos en una red. Los protocolos permiten a los usuarios obtener acceso a recursos conectados a la red. El servidor de impresión utilizado en el equipo Brother es compatible con el protocolo TCP/IP (protocolo de control de transmisión/protocolo de Internet).

Puerta de acceso

Una puerta de acceso es un punto de la red que actúa como entrada a otra red y envía datos transmitidos a través de la red a un destino exacto. El enrutador sabe dónde dirigir los datos que llegan a la puerta de acceso. Si un destino se localiza en una red externa, el enrutador transmite los datos a la red externa. Si su red se comunica con otras redes, puede que sea necesario configurar la dirección IP de la puerta de acceso. Si no conoce la dirección IP de la puerta de acceso, póngase en contacto con el administrador de red.

Pulso

Esta función no está disponible en algunos países.

Una forma de marcación en una línea telefónica.

Punto a punto

P2P es un tipo de impresión en un entorno P2P.En un entorno P2P, cada equipo envía y recibe datos directamente a y desde cada dispositivo. No hay servidor central que controle el acceso o el uso compartido del equipo.

Punto de acceso de LAN inalámbrica/enrutador

Dispositivo central de una red que permite que dispositivos de LAN inalámbrica individuales se conecten a la red para comunicarse. Además, el punto de acceso/enrutador de LAN inalámbrica también gestiona la seguridad.

RARP

El protocolo de resolución inversa de direcciones (RARP) localiza la dirección lógica de un equipo que solo conoce su dirección física.

Para utilizar RARP, póngase en contacto con el administrador de red.

Raw Port personalizado

Raw Port personalizado es un protocolo de impresión normalmente utilizado en una red TCP/IP que permite la transmisión de datos interactiva. El puerto predeterminado es 9100.

Recepción en memoria

Permite recibir faxes en la memoria del equipo cuando se ha agotado el papel.

Reducción automática

Permite reducir el tamaño de los faxes entrantes.

Reenvío de faxes

Permite enviar un fax recibido en la memoria a otro número de fax programado previamente.

Remarcación automática

Función que permite que el equipo vuelva a marcar el último número de fax marcado transcurridos cinco minutos si el fax no se pudo enviar porque la línea estaba ocupada.

Resolución

Número de líneas verticales y horizontales por pulgada.

Resolución de nombres NetBIOS

La resolución de nombres del sistema básico de entrada y salida de red (NetBIOS) permite obtener la dirección IP del otro dispositivo mediante su nombre NetBIOS durante la conexión de red.

Resolución estándar

203 × 98 ppp (blanco y negro). 203 × 196 ppp (color). Se utiliza para texto con tamaño normal y la transmisión más rápida.

Resolución fina

Resolución de 203 × 196 ppp. Se utiliza para letra pequeña y gráficos.

Resolución foto (solo blanco y negro)

Un ajuste de la resolución que usa varios tonos de grises para lograr la mejor representación de las fotografías.

Resolución superfina (solo blanco y negro)

203 × 392 ppp. La mejor para letra muy pequeña y líneas.

Servicios web

El protocolo Web Services (Servicios web) permite a los usuarios de Windows Vista®, Windows® 7 o Windows® 8 instalar los controladores utilizados para imprimir y escanear a través del icono del equipo localizado en la carpeta **Red**. Web Services (Servicios web) también permite comprobar el estado actual del equipo desde el ordenador.

Servidor DNS

El Sistema de nombres de dominio (DNS) es una tecnología para administrar los nombres de sitios web y dominios de Internet. Un servidor DNS permite al ordenador encontrar automáticamente su dirección IP.

Servidor WINS

El servidor WINS (Servicio de nombres de Internet de Windows®) asigna direcciones IP a nombres de ordenadores (nombres NetBIOS) en una red de Windows®.

Sistema abierto

Sistema abierto es uno de los métodos de autenticación de la red. Con la autenticación de sistema abierto, cualquier dispositivo inalámbrico puede acceder a la red sin necesidad de una clave WEP.

SNMP

El Simple Network Management Protocol (SNMP) se utiliza para administrar dispositivos de red tales como ordenadores, enrutadores y equipos Brother preparados para la red.

Sondeo

Proceso mediante el cual un equipo de fax llama a otro para recuperar los mensajes de fax en espera.

SSID

Cada red inalámbrica tiene su propio nombre de red, lo que técnicamente se conoce como un identificador de conjunto de servicios (SSID). El SSID tiene un valor de 32 bytes o menos y está asignado al punto de acceso. Los dispositivos de red inalámbrica que desee asociar a la red inalámbrica deben tener el mismo punto de acceso. El punto de acceso y los dispositivos de red inalámbrica envían periódicamente paquetes inalámbricos (conocidos como balizas) que contienen la información del SSID. Cuando el dispositivo de red inalámbrica recibe una baliza, es posible identificar redes inalámbricas que estén lo suficientemente cerca como para que las ondas de radiofrecuencia alcancen el dispositivo.

Status Monitor

La utilidad Status Monitor es una utilidad configurable para supervisar el estado de uno o varios dispositivos, lo que permite obtener notificaciones inmediatas en caso de que se produzca un problema, por ejemplo, cuando el equipo se queda sin papel o se produce un atasco.

Tablas de ajustes

Instrucciones resumidas que muestran todos los ajustes y opciones que están disponibles para configurar el equipo.

TAD (contestador automático)

Puede conectar un TAD externo al equipo.

TCP/IP

El protocolo de transmisión de control/protocolo de Internet (TCP/IP) es el conjunto de protocolos más habitual usado para la comunicación, como Internet y el correo electrónico. Este protocolo se puede utilizar en casi todos los sistemas operativos, incluyendo Windows®, Windows Server®, OS X y Linux®.

Teléfono externo

TAD (contestador automático) o teléfono que está conectado al equipo.

TKIP

El protocolo de integridad de clave temporal (TKIP) es uno de los métodos de encriptación adoptados por WPA™ para utilizar en una red inalámbrica. TKIP proporciona una mezcla de claves por paquete, una comprobación de integridad de mensajes y un mecanismo de reintroducción de claves.

Tono

Esta función no está disponible en algunos países.

Una forma de marcación en la línea telefónica usada por los teléfonos de marcación por tonos.

Tonos CNG

Tonos especiales (pitidos) que los equipos de fax envían durante la transmisión automática para indicar al equipo receptor que un equipo de fax está llamando.

Tonos de fax

Señales enviadas por los equipos de fax remitente y destinatario al intercambiar información.

Trabajos restantes

Se puede comprobar qué trabajos de fax programados quedan pendientes en la memoria y cancelarlos uno a uno.

Transmisión

Proceso de envío de faxes desde el equipo a un aparato de fax receptor a través de la línea telefónica.

Transmisión de fax automática

Enviar un fax sin levantar el auricular del teléfono externo.

Transmisión en tiempo real

Cuando la memoria está llena, existe la posibilidad de enviar mensajes de fax en tiempo real.

Transmisión por lotes

Función de ahorro de costes que permite que todos los faxes diferidos al mismo número de fax se envíen en una única transmisión.

Unidad ADF (alimentador automático de documentos)

Las páginas del documento colocado en la unidad ADF se escanearán automáticamente de una en una.

Volumen de la alarma

Ajuste del volumen de la alarma que sonará cuando pulse un botón o cometa un error.

Volumen del timbre

Ajuste del volumen del timbre del equipo.

WEP

Privacidad equivalente a cableado (WEP) es uno de los métodos de encriptación utilizados en una red inalámbrica. Cuando se utiliza WEP, los datos se transmiten y se reciben con una clave segura.

Wi-Fi Direct®

Wi-Fi Direct es uno de los métodos de configuración inalámbrica desarrollados por Wi-Fi Alliance®. Este tipo de conexión es un estándar Wi-Fi que permite conectar varios dispositivos entre sí mediante un método seguro y sin utilizar un punto de acceso inalámbrico.

WINS

El Servicio de nombres de Internet de Windows® (WINS) es un servicio que suministra información para la resolución de nombres NetBIOS. Consolida una dirección IP y un nombre NetBIOS que se encuentra en la red local.

WPS

Wi-Fi Protected Setup™ (WPS) es un estándar que permite configurar redes inalámbricas seguras. WPS fue creado por Wi-Fi Alliance ® en 2007.

Visite nuestra página web
http://www.brother.com

Brother Earth
www.brotherearth.com

SPA
Versión A