

Web Connect -opas



Soveltuvat mallit

Tämä käyttöopas koskee seuraavia malleja: ADS-2800W ja ADS-3600W.

Merkintöjen selitykset

Tässä käyttöoppaassa käytetään seuraavaa vinkkityyliä:

VINKKI	Vinkit kertovat, miten eri tilanteissa tulee toimia tai miten toimintoa voi käyttää muiden ominaisuuksien kanssa.
---------------	---

Tavaramerkit

Brother on Brother Industries, Ltd:n tavaramerkki tai rekisteröity tavaramerkki.

Google Drive on Google Inc:n tavaramerkki. Tätä tavaramerkkiä saa käyttää vain Googlen luvalla.

Evernote ja Evernote-elefanttilogo ovat Evernote Corporationin tavaramerkkejä, ja niitä käytetään lisenssin nojalla.

Microsoft, Windows, Windows Vista, OneDrive ja OneNote ovat Microsoft Corporationin Yhdysvalloissa ja/tai muissa maissa rekisteröityjä tavaramerkkejä tai tavaramerkkejä.

Macintosh on Apple Inc:n tavaramerkki, joka on rekisteröity Yhdysvalloissa ja muissa maissa.

Jokaisella yrityksellä, jonka ohjelman nimi mainitaan tässä oppaassa, on omaa ohjelmaansa koskeva ohjelmiston käyttöoikeussopimus.

Brotherin tuotteissa, liittyvissä tavaramerkeissä ja muussa materiaalissa olevat yritysten tavaramerkit ja tuotteiden nimet ovat kaikki kyseisten yritysten tavaramerkkejä tai rekisteröityjä tavaramerkkejä.

TÄRKEÄ HUOMAUTUS

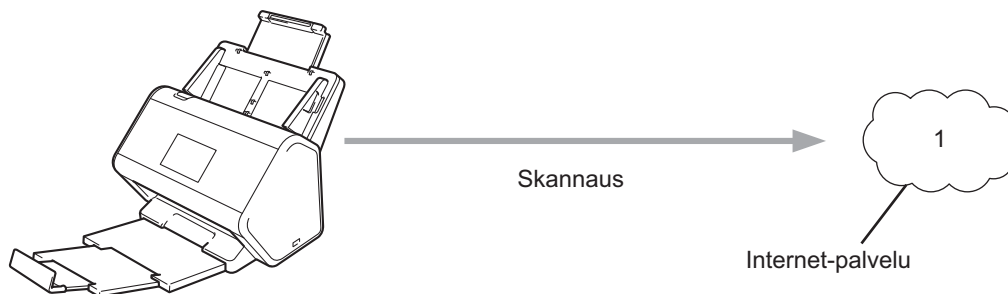
- Siirry Brother Solutions Centeriin osoitteeseen <http://support.brother.com/manuals>, valitse mallisi numero ja lataa malliesi muita oppaita, mukaan lukien Pika-asennusopas ja Käyttöopas.

Sisällysluettelo

1	Ennen Brother Web Connectin käyttämistä	1
	Mikä on Brother Web Connect?.....	1
	Käytettävissä olevat palvelut	2
	Brother Web Connect -käytön edellytykset.....	4
	Palvelun tili	4
	Internet-yhteys.....	4
	Koko ohjain- ja ohjelmistopakettin asennus	4
	Välityspalvelinasetukset	4
	Brother Web Connect -toiminnon määrittäminen.....	6
	Brother Web Connect -toiminnon määrittämisen yleiskuvaus	6
	Luo tili kussakin palvelussa, jota haluat käyttää	7
	Pyydä Brother Web Connect -käyttöoikeutta.....	7
	Tilin rekisteröiminen Brother-laitteeseen	9
	Tilin poistaminen Brother-laitteesta	10
2	Skannaaminen ja lähettäminen	11
	Asiakirjojen skannaaminen ja lähettäminen Brother Web Connectin avulla.....	11
	Skannausasetusten vaihtaminen.....	12
	Digitaalisten tiedostojen luonti fyysisistä asiakirjoista.....	14
	Muita Brotherin sovelluksia	15
	Asiakirjojen rajaaminen ja skannaaminen	16
	Rajaaminen ja skannaaminen	16
	Asiakirjan rajaaminen ja skannaaminen pilvipalveluun	17
3	Web Connect -pikakuvakkeiden asetukset	18
	Web Connect -pikakuvakkeiden lisäys	18
	Pikakuvakkeiden muuttaminen.....	19
	Pikakuvakkeiden nimien muuttaminen	19
	Pikakuvakkeiden poistaminen	19
	Pikakuvakkeiden käyttäminen	19
A	Vianetsintä	20
	Virhesanomat.....	20

Mikä on Brother Web Connect?

Jotkin WWW-sivustot tarjoavat palveluita, joiden avulla käyttäjät voivat lähettää sivustoon kuvia ja tiedostoja sekä katsella siellä olevia kuvia ja tiedostoja. Brother Web Connectin avulla Brother-laite voi skannata kuvia ja lähettää ne näihin palveluihin.



1 Valokuvat ja asiakirjat

Käytettävissä olevat palvelut

1

Brother Web Connectin avulla voit käyttää seuraavia palveluja Brother-laitteestasi:

■ OneNote

OneNote on digitaalinen muistio, joka on tarkoitettu kaikenlaisten tietojen keräämiseen, tallentamiseen ja jakamiseen.

URL-osoite: <http://www.onenote.com/>

■ Google Drive™

Google Drive™ on verkossa toimiva tiedostojen muokkaus- ja jakamispalvelu.

URL-osoite: <http://drive.google.com/>

■ Evernote®

Evernote® on verkossa toimiva tiedostojen tallennus- ja hallintapalvelu.

URL-osoite: <http://www.evernote.com/>

■ Dropbox

Dropbox on verkossa toimiva tiedostojen tallennus-, hallinta- ja synkronointipalvelu.

URL-osoite: <http://www.dropbox.com/>

■ OneDrive

OneDrive on verkossa toimiva tiedostojen tallennus- ja hallintapalvelu.

URL-osoite: <http://onedrive.live.com/>

■ Box

Box on verkossa toimiva asiakirjojen muokkaus- ja jakamispalvelu.

URL-osoite: <http://www.box.com/>

VINKKI

Tämän tuotteen käytettävissä olevat palvelut voivat muuttua tai päivittyä ilman erillistä ilmoitusta.

Lisätietoja näistä palveluista on niiden omilla sivustoissa.

Seuraava taulukko kuvaa tiedostotyyppit, joita voit käyttää kunkin Brother Web Connect -ominaisuuden kanssa:

1

Käytettävissä olevat palvelut	OneNote Google Drive™ Evernote® Dropbox OneDrive Box
Skannattujen kuvien lähettäminen	PDF JPEG Word (*.docx) Excel (*.xlsx) PowerPoint (*.pptx) Hakukelpoinen PDF PDF/A Suojattu PDF Allekirjoitettu PDF Tehokkaasti pakattu PDF XPS TIFF

VINKKI

- (Hongkong, Taiwan ja Korea)

Brother Web Connect tukee ainoastaan englannin kieleen sisältyvillä kirjaimilla kirjoitettuja tiedostonimiä. Paikallisilla kirjaimilla nimetyt tiedostot ei ladata palveluun.

- Skannattaessa JPEG-tiedostoja ja ladattaessa niitä palveluun:
 - Mustavalkoskannaus ei ole käytettävissä.
 - Jokainen sivu ladataan erillisenä tiedostona.

Brother Web Connect -käytön edellytykset

1

Palvelun tili

Jotta voit käyttää Brother Web Connect -toimintoa, sinulla on oltava tili siinä Internet-palvelussa, jota haluat käyttää. Jos sinulla ei jo ole tiliä, siirry tietokoneella palvelun WWW-sivustoon ja luo tili.

Internet-yhteys

Jotta Brother Web Connect -toimintoa voidaan käyttää, Brother-laitteen on oltava verkossa, jossa on Internet-yhteys. Internet-yhteys voi olla joko kiinteä tai langaton. Lisätietoja laitteen yhdistämisestä ja määrittämisestä on *Yhdistä laitteesi ja asenna ohjelmisto* -kohdassa *Pika-asennusoppaassa*, joka toimitetaan laitteen mukana.

Välityspalvelinta käyttävissä verkoissa laite on myös määritettävä käyttämään välityspalvelinta (katso *Välityspalvelinasetukset* sivulla 4). Jos et ole varma verkkosi kokoonpanosta, kysy sitä verkonvalvojaltasi.

VINKKI

Välityspalvelin on tietokone, joka toimii välittäjänä sellaisten tietokoneiden, joilla ei ole suoraa Internet-yhteyttä, ja Internetin välillä.

Koko ohjain- ja ohjelmistopakettin asennus


Brother Web Connect -toiminnon alkuasennukseen tarvitaan tietokone, jossa on Internet-yhteys ja johon on asennettu Brotherin koko ohjain- ja ohjelmistopaketti. Asenna koko ohjain- ja ohjelmistopaketti *Pika-asennusoppaassa* olevien ohjeiden mukaisesti ja määritä laite skannaamaan verkkosi välityksellä.


Välityspalvelinasetukset

Jos verkossasi käytetään välityspalvelinta, laitteeseen on määritettävä seuraavat tiedot:

- välityspalvelimen osoite
- portin numero
- käyttäjänimi
- salasana.

Jos et tiedä näitä tietoja, kysy niitä verkonvalvojaltasi.

- 1 Paina  -painiketta.
- 2 Paina ▲- tai ▼-painiketta, jolloin **Verkko** tulee näyttöön.
Paina **Verkko**.
- 3 Paina ▲- tai ▼-painiketta, jolloin **Verkkoyhteysasetukset** tulee näyttöön.
Paina **Verkkoyhteysasetukset**.
- 4 Paina **Välitysp. aset.**

- 5 Paina ▲- tai ▼-painiketta, jolloin välityspal. yht. tulee näyttöön.
Paina välityspal. yht.
- 6 Paina Kyllä.
- 7 Paina vaihtoehtoa, jonka haluat määrittää. Anna sitten välityspalvelimen tiedot.
Paina OK.
- 8 Paina -painiketta.

Brother Web Connect -toiminnon määrittäminen

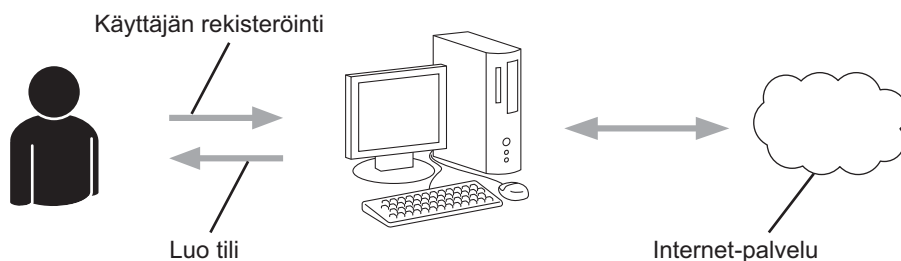
Brother Web Connect -toiminnon määrittämisen yleiskuvaus

1

Määritä Brother Web Connect -toiminnon asetukset seuraavasti:

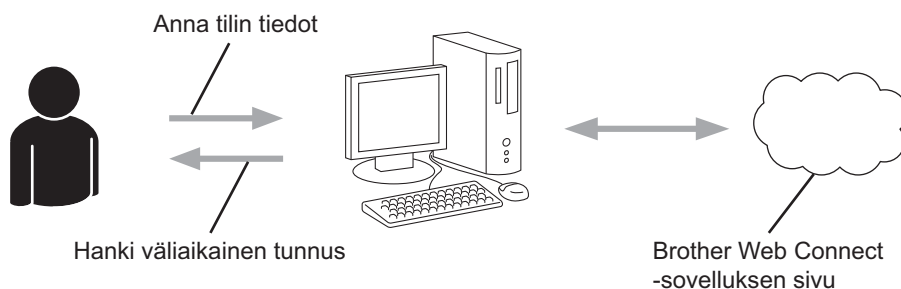
Vaihe 1: Luo tili Internet-palveluun, jota haluat käyttää (katso sivu 7).

Siirry tietokoneella palvelun WWW-sivustoon ja luo tili.
(Jos sinulla on jo tili, uutta tiliä ei tarvitse luoda.)



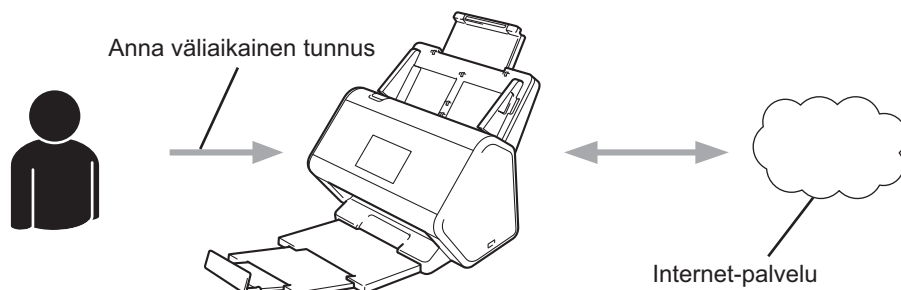
Vaihe 2: Pyydä Brother Web Connect -käyttöoikeutta (katso sivu 7).

Aloita Brother Web Connect -yhteys tietokoneen avulla ja hanki väliaikainen tunnus.



Vaihe 3: Rekisteröi tilin tiedot Brother-laitteeseesi, jotta voit käyttää haluamaasi Internet-palvelua (katso sivu 10).

Ota palvelu käyttöön laitteessa antamalla väliaikainen tunnus. Määritä tilin nimi muodossa, jossa haluat sen näkyvän laitteessa. Anna PIN, jos haluat käyttää sitä.



Brother-laite voi nyt käyttää palvelua.

Luo tili kussakin palvelussa, jota haluat käyttää

Tarvitset Internet-palvelun tilin, jotta voit käyttää palvelua Brother Web Connect -toiminnon kautta. Jos sinulla ei ole tiliä, siirry tietokoneella palvelun WWW-sivustoon ja luo tili.

TÄRKEÄÄ

Kun olet luonut tilin ja ennen kuin käytät Brother Web Connect -toimintoa, kirjaudu sisään ja käytä tiliä kerran tietokoneella. Jos et tee niin, palvelua ei ehkä voi käyttää Brother Web Connect -toiminnon avulla.

Jos sinulla on jo tili, uutta tiliä ei tarvitse luoda.

Kun olet luonut tilin kaikissa haluamissasi Internet-palveluissa, siirry seuraavaan toimenpiteeseen, joka on *Pyydä Brother Web Connect -käyttöoikeutta* sivulla 7.

VINKKI


Sinun ei tarvitse luoda tiliä, jos käytät palvelua vieraana. Voit käyttää vieraana vain tiettyjä palveluita. Jos haluamallasi palvelulla ei ole vieraskäyttäjävaihtoehtoa, sinun on luotava tili.

Pyydä Brother Web Connect -käyttöoikeutta

Jotta Brother Web Connect -toimintoa voidaan käyttää Internet-palvelujen käyttämiseen, ensin on pyydettävä Brother Web Connect -käyttöoikeutta. Sen voi tehdä tietokoneella, johon on asennettu koko ohjain- ja ohjelmistopaketti.

- 1 Kytke tietokoneeseen virta.
- 2 Siirry Brother Web Connect -sovelluksen WWW-sivulle.

■ Windows®

Valitse  (**Brother Utilities**). Napsauta sitten pudotusluettelo ja valitse mallisi nimi (jos se ei jo ole valittuna). Napsauta vasemmassa siirtymispalkissa **Tee enemmän** -kuvaketta ja valitse sitten **Brother Web Connect**.

■ Macintosh

Osoita **Finder**-valikkopalkissa **Siirry > Ohjelmat > Brother > Lisäohjelmat > Brother Web Connect**.

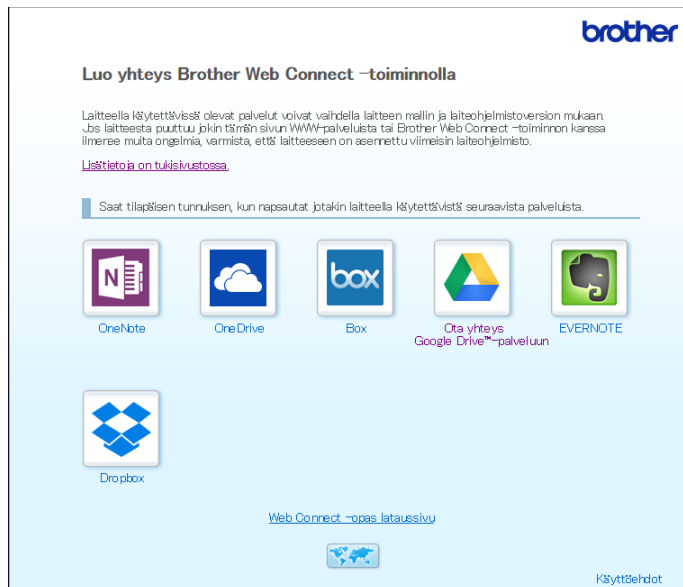
VINKKI

Voit myös siirtyä sivulle suoraan kirjoittamalla selaimen osoiteriville "<http://bwc.brother.com>".

- 3 Brother Web Connect -sivu avautuu.

Kun ensimmäisen kerran käynnistät Brother Web Connectin, sinun täytyy valita maasi, kielesi sekä mallisi nimi. Valitse sitten **Next** (Seuraava), jolloin siirryt seuraavaan vaiheeseen, jossa voit valita haluamasi palvelun.

4 Valitse palvelu, jota haluat käyttää.



Todellinen näyttönäkymä saattaa olla erilainen kuin yllä on esitetty.

5 Noudata näyttöön tulevia ohjeita ja pyydä käyttöoikeutta.
Kun olet valmis, väliaikainen tunnuksesi näytetään.



6 Kirjoita tämä väliaikainen tunnus muistiin, sillä tarvitset sitä Internet-palvelutilien rekisteröimiseen laitteeseen. Väliaikainen tunnus on voimassa 24 tuntia.

7 Sulje WWW-selain.
Nyt sinulla on Brother Web Connect -tunnus. Seuraavaksi se on rekisteröitävä laitteeseesi, minkä jälkeen voit käyttää Internet-palvelua Brother-laitteellasi. Siirry seuraavaan toimenpiteeseen, joka on *Tilin rekisteröiminen Brother-laitteeseen* sivulla 9.

Tilin rekisteröiminen Brother-laitteeseen

Anna Brother Web Connect -tilin tiedot ja määritä laite siten, että se voi käyttää haluamaasi palvelua Brother Web Connect -tilin avulla.

Ennen tilin rekisteröimistä:

- Varmista, että olet pyytänyt Brother Web Connect -käyttöoikeutta.
- Varmista, että laitteesi nestekidenäytössä on oikea päivämäärä ja kellonaika.

VINKKI

Voit rekisteröidä laitteeseen enintään kymmenen tiliä.

- 1 Pyyhkäise vasemmalle tai oikealle tai paina ◀- tai ▶-painiketta, jolloin *Skannaus 1* tulee näkyviin.
- 2 Paina *Internetiin*.
Laitteen nestekidenäytössä näytetään Internet-yhteyttä koskevia tietoja. Lue tiedot ja paina OK-painiketta.
- 3 Valitse, näytetäänkö nämä tiedot uudelleen myöhemmin.
Paina *Kyllä*- tai *Ei*-painiketta.


VINKKI

Toisinaan nestekidenäytössä saatetaan näyttää Brother Web Connectin ominaisuuksia koskevia ilmoituksia tai tietoja ominaisuuksien päivityksistä. Lue tiedot ja paina sitten OK-painiketta.


- 4 Tuo käytettävä palvelu näkyviin painamalla ▲- tai ▼-painiketta. Paina sen jälkeen palvelun nimeä.
- 5 Jos Brother Web Connect -toimintoa koskevia tietoja tulee näkyviin, paina OK-painiketta.
- 6 Paina *Rekisteröi/poista tili*.
- 7 Paina *Rekisteröi tili*.
- 8 Laite pyytää sinua antamaan väliaikaisen tunnuksen, jonka sait, kun pyysit Brother Web Connect -käyttöoikeutta.
- 9 Paina OK.
- 10 Anna väliaikainen tunnus nestekidenäytön avulla.
- 11 Paina OK.

VINKKI

Jos nestekidenäytössä näkyy virhesanoma, antamasi tunnus ei vastaa väliaikaista tunnusta, jonka sait käyttöoikeuden pyytämisen yhteydessä, tai väliaikainen tunnus on vanhentunut. Anna joko väliaikainen tunnus oikein tai hanki uusi väliaikainen tunnus pyytämällä käyttöoikeutta (katso *Pyydä Brother Web Connect -käyttöoikeutta* sivulla 7).

- 12 Laite kehottaa sinua antamaan sen tilin nimen, jonka haluat näkyvän nestekidenäytössä.
- 13 Paina OK.
- 14 Anna nimi nestekidenäytön avulla.
- 15 Paina OK.
- 16 Tee jokin seuraavista:
 - Aseta tilille PIN-koodi painamalla **Kyllä**-painiketta. (PIN estää valtuuttamattomilta henkilöiltä tilin käytön.) Anna nelinumeroinen luku ja paina **OK**-painiketta.
 - Jos et halua määrittää PIN-koodia, paina **Ei**-painiketta.
- 17 Kun antamasi tilitiedot tulevat näkyviin, vahvista, että ne ovat oikein.
 - Rekisteröi antamasi tiedot painamalla **Kyllä**-painiketta.
 - Muokkaa tietoja painamalla **Ei**-painiketta. Palaa vaiheeseen 10.
- 18 Paina OK.
- 19 Paina -painiketta.

Tilin poistaminen Brother-laitteesta

- 1 Pyyhkäise vasemmalle tai oikealle tai paina ◀- tai ▶-painiketta, jolloin **Skannaus 1** tulee näkyviin.
- 2 Paina **Internetiin**.
Laitteen nestekidenäytössä näytetään Internet-yhteyttä koskevia tietoja. Lue tiedot ja paina **OK**-painiketta.
- 3 Valitse, näytetäänkö nämä tiedot uudelleen myöhemmin.
Paina **Kyllä**- tai **Ei**-painiketta.
- 4 Painamalla ▲- tai ▼-painiketta saat näkyviin palvelun, jossa poistettava tili on. Paina sen jälkeen poistettavan tilin nimeä.
- 5 Paina **Rekisteröi/poista tili**.
- 6 Paina **Poista tili**.
- 7 Paina tiliä, jonka haluat poistaa. Voit tarvittaessa poistaa kerralla useita tilejä. Valittujen tilien kohdalla on valintamerkit.
- 8 Paina **OK**-painiketta ja vahvista sitten valintasi.
- 9 Poista painamalla **Kyllä**-painiketta.
- 10 Paina OK.
- 11 Paina -painiketta.


Asiakirjojen skannaaminen ja lähettäminen Brother Web Connectin avulla

Voit lähettää skannattuja valokuvia ja kuvia suoraan palveluun ilman tietokonetta.

- 1 Aseta asiakirja laitteeseen.
- 2 Pyyhkäise vasemmalle tai oikealle tai paina ◀- tai ▶-painiketta, jolloin Skannaus 1 tulee näkyviin.
- 3 Paina Internetiin.
Laitteen nestekidenäytössä näytetään Internet-yhteyttä koskevia tietoja. Lue tiedot ja paina OK-painiketta.
- 4 Valitse, näytetäänkö nämä tiedot uudelleen myöhemmin.
Paina Kyllä- tai Ei-painiketta.

VINKKI

Toisinaan nestekidenäytössä saatetaan näyttää Brother Web Connectin ominaisuuksia koskevia ilmoituksia tai tietoja ominaisuuksien päivityksistä. Lue tiedot ja paina sitten OK-painiketta.

- 5 Painamalla ▲- tai ▼-painiketta saat näkyviin haluamasi palvelun. Paina sen jälkeen haluamasi palvelun nimeä.
- 6 Paina ▲- tai ▼-painiketta, jolloin tilisi nimi tulee näkyviin, ja paina sitten sitä.
- 7 Jos PIN-kehote tulee näkyviin nestekidenäyttöön, anna nelinumeroinen PIN-koodisi ja paina OK-painiketta.
- 8 Jos sinua kehoitetaan määrittämään asiakirjasi tiedostomuoto, valitse skannaamasi asiakirjan tiedostomuoto.
- 9 Kun skannausasetusten näyttö tulee näkyviin nestekidenäyttöön, tee jokin seuraavista:
 - Valitse haluamasi skannausasetukset ja siirry sitten vaiheeseen 10.
 - Jos haluat jatkaa muuttamatta skannausasetuksia, siirry vaiheeseen 10.
- 10 Paina OK.
Laite skannaa asiakirjan ja aloittaa latauksen.
- 11 Paina -painiketta.

VINKKI

- Palveluun ladatut kuvat tallennetaan albumiin, jonka nimi on "From_BrotherDevice".
- Palvelun sivustossa on tietoja rajoituksista, kuten palveluun ladattavien kuvien enimmäiskoosta tai -määrästä.

Skannausasetusten vaihtaminen

Kun lisää asiakirjasi, skannausasetusten näyttö tulee näkyviin nestekidenäyttöön.

Kaksipuolinen skannaus

- 1 Paina 2-puol. skannaus.
- 2 Valitse Ei, Pitkä reuna **tai** Lyhyt reuna.
- 3 Paina OK.

Skannaustyyppi

- 1 Paina Skannaustyyppi.
- 2 Valitse Väri, Harmaa, Mustavalkoinen **tai** Autom.
- 3 Paina OK.

VINKKI

- Kun skannaat ja lataat palveluun JPEG- tai Microsoft® Office -tiedostoja, mustavalkoinen skannaus ei ole käytettävissä.
 - Kun skannaat ja lataat palveluun JPEG-tiedostoja, jokainen sivu ladataan erillisenä tiedostona.
-

Tarkkuus

- 1 Paina Tarkkuus.
- 2 Valitse 100 dpi, 150 dpi, 200 dpi, 300 dpi, 600 dpi **tai** Autom.
- 3 Paina OK.

VINKKI

Et voi muuttaa Microsoft® Office -tiedostojen tarkkuutta.

Asiakirjan koko

- 1 Paina Asiakirjakoko.
- 2 Valitse Autom, Pitkä paperi, Letter, Legal, A4, A5, A6, Executive, Käyntikortti **tai** Folio.
- 3 Paina OK.

Ohita tyhjä sivu

- 1 Paina Tyhjän sivun ohitus.
- 2 Valitse Ei tai Kyllä.
- 3 Paina OK.

Automaattinen suoristus

- 1 Paina Auto vinosäätö.
- 2 Valitse Ei tai Kyllä.
- 3 Paina OK.

Tiedoston koko

- 1 Paina Tiedostokoko.
- 2 Valitse Iso, Keskikok. tai Pieni.
- 3 Paina OK.

Digitaalisten tiedostojen luonti fyysisistä asiakirjoista

Brother Office Doc Creator App skannaa fyysisen asiakirjan ja muuntaa sen tekstintunnistuksen (OCR eli Optical Character Recognition) avulla digitaalseksi Word[®]-, Excel[®]- tai PowerPoint[®]-tiedostoksi, jonka tekstiä voi muokata. Asiakirjan kuvat tallennetaan yksittäisiksi JPEG-tiedostoiksi, joita voidaan siirtää uudessa tiedostossa tai poistaa siitä.

Voit luoda tiedostoja seuraavilla tavoilla:

- Skannaa Wordiin

Muuntaa skannatun kuvan Microsoft Word -asiakirjaksi.

- Skannaa Exceliin

Muuntaa skannatun kuvan Microsoft Excel -laskentataulukoksi.

- Skannaa PowerPointiin

Muuntaa skannatun kuvan Microsoft PowerPoint -esitykseksi.

Muita Brotherin sovelluksia

- Rajaa ja skannaa

Muuntaa vain valitut kohdat fyysisestä asiakirjasta digitaalseksi tiedostoksi.

- Helppo skannaus sähköpostiin

Lähetää skannatun asiakirjan valmiiksi määritettyyn sähköpostiosoitteeseen.

- Hakukelpoinen PDF

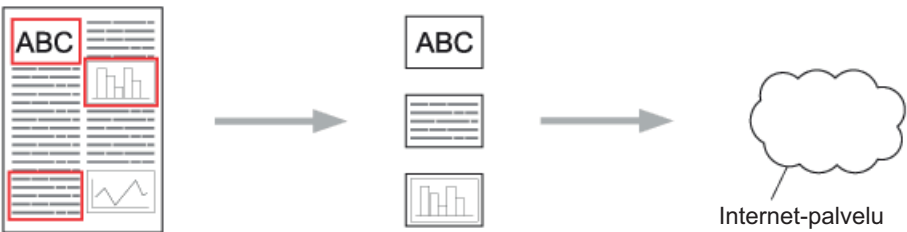
Muuntaa skannatun kuvan PDF-tiedostoksi, joka tukee hakutoimintoa.

Asiakirjojen rajaaminen ja skannaaminen

Kun rajaat asiakirjan tietyt alueet punaisella kynällä ja sen jälkeen skannaat asiakirjan, rajatut alueet kaapataan ja voidaan käsitellä kuvina eri tavoilla.

Rajaaminen ja skannaaminen

Rajaa punaisella kynällä asiakirjan alueet ja skannaa asiakirja sitten. Rajatut alueet poimitaan ja tallennetaan pilvipalveluun erillisinä JPEG-tiedostoina.



Rajaaminen

Oikea rajaustyyli	Virheellinen rajaustyyli

- Käytä punaista kynää tai tussia, jonka kärjen leveys on 1,0–10,0 mm eli jonka merkintä on luokitusten "extra-fine" ja "extra-thick" välillä.
- Paksuilla punaisilla viivoilla rajatut alueet on helpompi tunnistaa. Älä kuitenkaan käytä kynää tai tussia, jonka kärki on yllä kuvattua leveämpi.
- Punainen rajaustiivi ei saa katketa, eikä tiivi saa risteytyä useammin kuin kerran.
- Rajatun alueen pituuden ja leveyden on oltava vähintään 1 cm.
- Jos paperin tausta on tumma, rajattua aluetta saattaa olla vaikea huomata.

Asiakirjan rajaaminen ja skannaaminen pilvipalveluun

Punaisella kynällä rajatut alueet poimitaan ja tallennetaan pilvipalveluun erillisinä JPEG-tiedostoina.

- 1 Rajaa paksulla punaisella kynällä tai tussilla asiakirjan alueet, jotka haluat skannata.
- 2 Aseta asiakirja laitteeseen.
- 3 Pyyhkäise vasemmalle tai oikealle tai paina ◀- tai ▶-painiketta, jolloin Skannaus 3 tulee näkyviin. Paina Sovellukset.

VINKKI

- Jos laitteen nestekidenäytössä näkyy Internet-yhteyttä koskevia tietoja, lue tiedot ja paina sitten OK-painiketta.
- Toisinaan nestekidenäytössä saattaa näkyä Brother Web Connectin ominaisuuksia koskevia ilmoituksia tai tietoja ominaisuuksien päivityksistä. Lue tiedot ja paina sitten OK-painiketta.

- 4 Paina Rajaa ja skannaa- ja sitten Tannella pilvip.-painiketta.

VINKKI


Jos näkyviin tulee toimintoa Rajaa ja skannaa koskevia tietoja, lue ne ja paina sitten OK-painiketta.

- 5 Painamalla ▲- tai ▼-painiketta saat näkyviin haluamasi palvelun. Paina sen jälkeen sen nimeä.
- 6 Paina ▲- tai ▼-painiketta, jolloin tilisi nimi tulee näkyviin, ja paina sitten sitä.
- 7 Jos PIN-koodin syöttönäyttö avautuu, anna nelinumeroisen PIN-koodi ja paina OK-painiketta.
- 8 Jos sinua kehoitetaan määrittämään asiakirjasi skannauskoko, valitse skannaamasi asiakirjan koko.
- 9 Paina OK.
Laite skannaa asiakirjan ja aloittaa latauksen.
- 10 Paina OK.

Web Connect -pikakuvakkeiden lisäys

Tallenna mukautetut asetukset seuraaviin palveluihin lataamista varten Web Connect -pikakuvakkeena laitteeseesi ja käytä niitä, kun skannaat seuraaviin palveluihin:

- OneNote
- Helppo skannaus sähköpostiin
- Google Drive™
- Evernote®
- Dropbox
- OneDrive
- Box

- 1 Paina *Pikakuv.*
- 2 Paina välilehteä 1–8.
- 3 Paina -painiketta, jos et ole lisännyt pikakuvaketta.
- 4 Paina *Skann. internetiin.*
- 5 Näyttöön tulee Internet-yhteyttä koskevia tietoja. Lue tiedot ja vahvista ne painamalla OK-painiketta.

VINKKI

Toisinaan nestekidenäytössä saatetaan näyttää Brother Web Connectin ominaisuuksia koskevia ilmoituksia tai tietoja ominaisuuksien päivityksistä. Lue tiedot ja paina sitten OK-painiketta.

- 6 Painamalla ▲- tai ▼-painiketta saat näkyviin haluamasi palvelun. Paina sen jälkeen sen nimeä.
- 7 Paina tiliäsi.
Jos tiliin tarvitaan PIN-koodi, anna tilin PIN-koodi nestekidenäytön avulla.
Paina OK.
- 8 Tarkista valitsemasi asetukset ja paina sitten OK-painiketta.
- 9 Tallenna pikakuvakkeesi painamalla OK-painiketta.

VINKKI

Pikakuvakkeen nimi määritetään automaattisesti. Jos haluat muuttaa pikakuvakkeen nimeä, katso *Pikakuvakkeiden nimien muuttaminen* sivulla 19.

Pikakuvakkeiden muuttaminen

Web Connect -pikakuvakkeita ei voi muuttaa. Sen sijaan voit poistaa pikakuvakkeen (katso *Pikakuvakkeiden poistaminen* sivulla 19) ja luoda uuden pikakuvakkeen (katso *Web Connect -pikakuvakkeiden lisäys* sivulla 18).

Pikakuvakkeiden nimien muuttaminen

3

- 1 Paina *Pikakuv.*
- 2 Paina pikakuvaketta, jonka nimen haluat muuttaa, ja pidä sitä painettuna vähintään yhden sekunnin ajan.
- 3 Paina *Vaihda nimi.*
- 4 Nestekidenäyttöön tulee näkyviin näppäimistö. Anna uuden pikakuvakkeen nimi ja paina sitten OK.

Pikakuvakkeiden poistaminen

- 1 Paina *Pikakuv.*
- 2 Paina pikakuvaketta, jonka haluat poistaa, ja pidä sitä painettuna vähintään yhden sekunnin ajan.
- 3 Paina *Poista.*
- 4 Nestekidenäytössä näkyy sen pikakuvakkeen nimi, jota olet poistamassa. Vahvista painamalla *Kyllä*-painiketta.

Pikakuvakkeiden käyttäminen

- 1 Paina *Pikakuv.*
- 2 Paina pikakuvaketta, jota haluat käyttää.

Virhesanomat

Laitteessa voi esiintyä virheitä, kuten missä tahansa kehittyneessä toimitustuotteessa. Laite ilmoittaa virheestä näyttämällä virhesanoman. Yleisimmät virhesanomat näytetään alla.

Voit korjata useimmat virheet itse. Jos tarvitset apua tämän taulukon lukemisenkin jälkeen, Brother Solutions Center -sivusto sisältää uusimmat vastaukset usein kysyttyihin kysymyksiin sekä vinkkejä vianetsintään.

Siirry mallisi **Usein kysytyt kysymykset ja vianmääritys** -sivulle Brother Solutions Centerissä osoitteessa <http://support.brother.com/>

Virhesanoma	Syy	Toimenpide
Verkkoyhteysvirhe. Vahvista, että verkkoyhteys toimii.	Laitetta ei ole liitetty verkkoon.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Tarkista, että verkkoyhteys toimii. ■ Jos Internetiin-painiketta painettiin vain hetki laitteen käynnistyttyä, verkkoyhteyttä ei ehkä ollut vielä muodostettu. Odota hetki ja yritä uudelleen.
Yhteys palvelimeen epäonnistui. Tarkista verkkoasetukset.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Verkon tai palvelimen asetukset ovat virheelliset. ■ Ongelma verkossa tai palvelimessa. 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Varmista, että verkkoasetukset ovat oikeat, tai odota hetki ja yritä uudelleen. ■ Jos Internetiin-painiketta painettiin vain hetki laitteen käynnistyttyä, verkkoyhteyttä ei ehkä ollut vielä muodostettu. Odota hetki ja yritä uudelleen.
Yhteysvirhe 07 Yhteys palvelimeen epäonnistui. Väärä päivämäärä ja kellonaika.	Päivämäärän ja kellonajan asetukset ovat virheelliset.	Määritä päivämäärä ja kellonaika oikein. Huomaa, että jos laitteen virtajohto on irrotettu, päivämäärän ja kellonajan asetukset on saatettu palauttaa tehdasasetuksiin.
Palvelinvirhe 01 Todennus ei kelpaa. Anna väliaikainen tunnus ja rekisteröi tili uudelleen.	Laitteen todennustiedot (joita tarvitaan palvelun käyttöön) ovat vanhentuneita tai virheellisiä.	Pyydä Brother Web Connect -käyttöoikeutta uudelleen, jotta saat uuden väliaikaisen tunnuksen. Käytä sitten uutta tunnusta, jonka avulla voit rekisteröidä tilin laitteeseen (katso Pyydä Brother Web Connect -käyttöoikeutta sivulla 7 ja Tilin rekisteröiminen Brother-laitteeseen sivulla 9).

Virhesanoma	Syy	Toimenpide
<p>Palvelinvirhe 03</p> <p>Lähetys epäonnistui. Tiedostoa ei tueta tai tiedot ovat vioittuneet. Vahvista tiedoston tiedot.</p>	<p>Skannatussa tiedostossa, jota yrität lähettää palveluun, saattaa olla jokin seuraavista ongelmista:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Tiedosto ylittää palvelun rajoituksen esimerkiksi kuvapisteiden määrän tai tiedoston koon vuoksi. ■ Tiedostotyyppiä ei tueta. ■ Tiedosto on vioittunut. 	<p>Tiedostoa ei voi käyttää:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Tarkista palvelun koon tai muodon rajoitukset. ■ Tallenna tiedosto käyttäen eri tiedostotyyppiä. ■ Luo uusi, vioittumaton versio tiedostosta skannaamalla tiedosto uudelleen.
<p>Palvelinvirhe 13</p> <p>Palvelu on toistaiseksi pois käytöstä. Yritä myöhemmin uudelleen.</p>	<p>Palvelussa on ongelma, eikä sitä voi käyttää juuri nyt.</p>	<p>Odota hetki ja yritä uudelleen. Jos saat sanoman uudelleen, yritä käyttää palvelua tietokoneella. Näin voit tarkistaa, onko palvelu käytettävissä.</p>
<p>Todennusvirhe 01</p> <p>Väärä PIN-koodi. Kirjoita PIN-koodi oikein.</p>	<p>PIN-koodi, jonka kirjoitit tilin käyttämistä varten, on virheellinen. PIN-koodi on nelinumeroinen luku, joka annettiin, kun tili rekisteröitiin laitteeseen.</p>	<p>Anna oikea PIN.</p>
<p>Todennusvirhe 02</p> <p>Väärä tai vanhentunut tunnus, tai tämä väliaikainen tunnus on jo käytössä. Anna tunnus oikein tai hanki uusi väliaikainen tunnus. Väliaikainen tunnus on voimassa 24 tuntia sen myöntämisestä.</p>	<p>Annettu väliaikainen tunnus on virheellinen.</p> <p>Annettu väliaikainen tunnus on vanhentunut. Väliaikainen tunnus on voimassa 24 tuntia.</p>	<p>Anna oikea väliaikainen tunnus.</p> <p>Pyydä Brother Web Connect -käyttöoikeutta uudelleen, jotta saat uuden väliaikaisen tunnuksen. Käytä sitten uutta tunnusta, jonka avulla voit rekisteröidä tilin laitteeseen. Katso <i>Pyydä Brother Web Connect -käyttöoikeutta</i> sivulla 7 ja <i>Tilin rekisteröiminen Brother-laitteeseen</i> sivulla 9.</p>
<p>Todennusvirhe 03</p> <p>Näyttönimi on jo rekisteröity. Anna toinen näyttönimi.</p>	<p>Nimi, jonka annoit näyttönimeksi, on jo rekisteröity toiselle palvelun käyttäjälle.</p>	<p>Anna toinen näyttönimi.</p>
<p>Rekisteröintivirhe 02</p> <p>Tilejä ({0}) on jo rekisteröity suurin sallittu määrä. Poista tarpeettomat tilit ja yritä uudelleen.</p>	<p>Tilien enimmäismäärä (10) on saavutettu.</p>	<p>Poista tarpeettomia tai käyttämättömiä tilejä ja yritä uudelleen.</p>
<p>Pikavalintavirhe 02</p> <p>Tili on virheellinen. Rekisteröi tili ja pikavalinta uudelleen tämän pikavalinnan poistamisen jälkeen.</p>	<p>Pikakuvaketta ei voi käyttää, koska tili poistettiin sen jälkeen, kun pikakuvake oli rekisteröity.</p>	<p>Poista pikakuvake ja rekisteröi sitten tili ja pikakuvake uudelleen.</p>

brother

Käy Internet-sivustossamme
<http://www.brother.com/>



www.brotherearth.com