

Webes csatlakozáshoz útmutató



Vonatkozó modellek

Ez a használati útmutató a következő modellekre vonatkozik: ADS-2800W és ADS-3600W.

Megjegyzések meghatározása

A használati útmutatóban végig a következő megjegyzésstílust használjuk:

MEGJEGYZÉS	A Megjegyzések útmutatással szolgálnak a különböző helyzetek kezelésére, továbbá javaslatokat adnak más funkciók használatához.
-------------------	---

Védjegyek

A Brother a Brother Industries, Ltd. védjegye vagy bejegyzett védjegye.

A Google Drive a Google Inc. védjegye. Ennek a védjegynek a használata a Google engedélyéhez kötött.

Az Evernote és az Evernote Elephant logó az Evernote Corporation védjegyei, és használatuk licenc alapján történik.

A Microsoft, Windows, Windows Vista, OneDrive és OneNote a Microsoft Corporation védjegyei vagy bejegyzett védjegyei az Egyesült Államokban és/vagy más országokban.

A Macintosh az Apple Inc. bejegyzett védjegye az Egyesült Államokban és más országokban.

Minden vállalat, amelynek szoftvere meg van említve a kézikönyvben, rendelkezik a saját tulajdonú programjaira vonatkozó szoftver licencszerződéssel.

A Brother-termékeken, kapcsolódó dokumentumokon és egyéb anyagokon feltüntetett minden vállalati márkanév és terméknév a megfelelő vállalat védjegye vagy bejegyzett védjegye.

FONTOS MEGJEGYZÉS

- Keresse fel a Brother Solutions Center <http://support.brother.com/manuals> címen található weboldalát, válassza ki a modellszámot, és töltsse le a modell egyéb kézikönyveit, például a Gyors telepítési útmutatót és a Használati útmutatót.

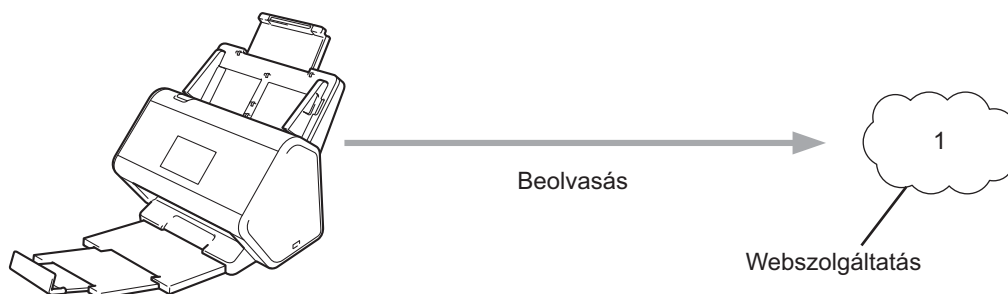
Tartalomjegyzék

1	Mielőtt használatba venné a Brother Web Connect szolgáltatást	1
	Mi is az a Brother Web Connect?	1
	Elérhető szolgáltatások.....	2
	A Brother Web Connect használatához szükséges feltételek	4
	Fiók a szolgáltatónál	4
	Internetkapcsolat	4
	A teljes illesztőprogram- és szoftvercsomag telepítése.....	4
	Proxykiszolgáló beállítások	4
	A Brother Web Connect beállítása	6
	A Brother Web Connect beállításának áttekintése	6
	Hozzon létre fiókot minden használni kívánt szolgáltatáshoz	7
	Brother Web Connect hozzáférés igénylése	7
	Fiók regisztrálása a Brother készülékén.....	9
	Fiók törlése a Brother készülékén	10
2	Beolvasás és feltöltés	11
	Dokumentumok beolvasása és feltöltése a Brother Web Connect használatával.....	11
	Beolvasási beállítások módosítása	12
	Digitális fájlok létrehozása a felhőben nyomtatott dokumentumokból	14
	Egyéb Brother alkalmazások	15
	Dokumentumok körvonalazása és beolvasása	16
	Körvonal és beolvasás	16
	Dokumentum körvonalazása és beolvasása a felhőbe	17
3	Web Connect-parancsikon beállításai	18
	Web Connect-parancsikonok hozzáadása	18
	Parancsikonok módosítása	19
	Parancsikonok nevének szerkesztése	19
	Parancsikonok törlése	19
	Parancsikonok használata.....	19
A	Hibakeresés	20
	Hibaüzenetek.....	20

Mielőtt használatba venné a Brother Web Connect szolgáltatást

Mi is az a Brother Web Connect?

Egyes weboldalak olyan szolgáltatásokat nyújtanak, amelyekkel a felhasználók képeket tölthetnek fel és nézhetnek meg a weboldalon. A Brother Web Connect lehetővé teszi Önnek, hogy Brother készülékén olvasson be és töltsön fel képeket ezekre a szolgáltatásokra.



1 Fényképek és dokumentumok

Elérhető szolgáltatások

Kapcsolódjon a szolgáltatásokhoz Brother készülékéről a Brother Web Connect használatával:

■ OneNote

A OneNote egy digitális jegyzetfüzet, amelyet különböző típusú információk összegyűjtésére, tárolására és megosztására fejlesztettek ki.

URL-cím: <http://www.onenote.com/>

■ Google Drive™

A Google Drive™ egy online dokumentumszerkesztő és -megosztó szolgáltatás.

URL-cím: <http://drive.google.com/>

■ Evernote®

Az Evernote® egy online fájl tároló és fájlkezelő szolgáltatás.

URL-cím: <http://www.evernote.com/>

■ Dropbox

A Dropbox egy online fájl tároló, -megosztó és fájl szinkronizáló szolgáltatás.

URL-cím: <http://www.dropbox.com/>

■ OneDrive

A OneDrive egy online fájl tároló és fájlkezelő szolgáltatás.

URL-cím: <http://onedrive.live.com/>

■ Box

A Box egy online dokumentumszerkesztő és -megosztó szolgáltatás.

URL-cím: <http://www.box.com/>

MEGJEGYZÉS

A terméken elérhető szolgáltatások értesítés nélkül változhatnak és frissülhetnek.

A szolgáltatások bármelyikére vonatkozó további információkért lásd az adott szolgáltatás webhelyét.

A következő táblázat bemutatja, hogy mely fájltypusok használhatók az egyes Brother Web Connect-funkciókkal:

Elérhető szolgáltatások	OneNote Google Drive™ Evernote® Dropbox OneDrive Box
Beolvasott képek feltöltése	PDF JPEG Word (*.docx) Excel (*.xlsx) PowerPoint (*.pptx) Kereshető PDF PDF/A Biztonságos PDF Aláírt PDF Nagy tömörítésű PDF XPS TIFF

MEGJEGYZÉS

- (Hongkong, Tajvan és Korea)

A Brother Web Connect csak angol nyelven írt fájlneveket támogat. A helyi nyelven elnevezett fájlok nem kerülnek feltöltésre.

- Tudnivalók JPEG-fájlok beolvasásához és feltöltéséhez:
 - Fekete-fehér beolvasás nem lehetséges.
 - Minden oldal külön fájlként tölthető fel.

A Brother Web Connect használatához szükséges feltételek

1

Fiók a szolgáltatónál

A Brother Web Connect használatához rendelkeznie kell egy fiókkal a használni kívánt online szolgáltatásban. Ha még nem rendelkezik fiókkal, akkor látogassa meg egy számítógépről a szolgáltatás weboldalát, és hozzon létre egy fiókot.

Internetkapcsolat

A Brother Web Connect használatához Brother készülékének csatlakoznia kell egy olyan hálózathoz, amely internet-hozzáféréssel rendelkezik, ami lehet vezetékes vagy vezeték nélküli kapcsolat is. A készülék csatlakoztatására és konfigurálására vonatkozó további információkért lásd *A készülék csatlakoztatása és a szoftver telepítése* című szakaszt a készülékhez mellékelt *Gyors telepítési útmutatóban*.

A proxykiszolgálót használó hálózati beállításoknál a készüléket is be kell konfigurálni a proxykiszolgáló használatára (lásd: *Proxykiszolgáló beállítások*, 4. oldal). Ha nem tudja ezt biztosan, akkor kérdezze meg a hálózati rendszergazdát.

MEGJEGYZÉS

A proxykiszolgáló egy olyan számítógép, amely közvetlen internetkapcsolat nélküli számítógépek és az internet között lát el összekötő szerepet.

A teljes illesztőprogram- és szoftvercsomag telepítése

A Brother Web Connect eredeti telepítéséhez olyan számítógépre van szükség, amely csatlakozik az internethez, és telepítve van rá a teljes Brother illesztőprogram- és szoftvercsomag. A teljes illesztőprogram- és szoftvercsomag telepítéséhez kövesse a *Gyors telepítési útmutatóban* vázolt lépéseket, és engedélyezze a készüléken a vezeték nélküli hálózaton keresztül történő beolvasást.

Proxykiszolgáló beállítások

Ha a hálózat proxykiszolgálót használ, a készüléken a következő információkat kell konfigurálni:

- Proxykiszolgáló címe
- Port száma
- Felhasználónév
- Jelszó

Ha nem tudja biztosan a kért adatokat, kérdezze meg a hálózati rendszergazdát.

- 1 Nyomja meg a  gombot.
- 2 Nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot a **Hálózat** lehetőség megjelenítéséhez.
Nyomja meg a **Hálózat** gombot.

- 3 Nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot a Webes kapcsolat beállításai lehetőség megjelenítéséhez.
Nyomja meg a Webes kapcsolat beállításai gombot.
- 4 Nyomja meg a Proxy beáll. gombot.
- 5 Nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot a Proxy kapcsolat lehetőség megjelenítéséhez.
Nyomja meg a Proxy kapcsolat gombot.
- 6 Nyomja meg a Be gombot.
- 7 Nyomja meg a beállítani kívánt lehetőséget, majd adja meg a proxykiszolgáló-információt.
Nyomja meg az OK gombot.
- 8 Nyomja meg a  gombot.

A Brother Web Connect beállítása

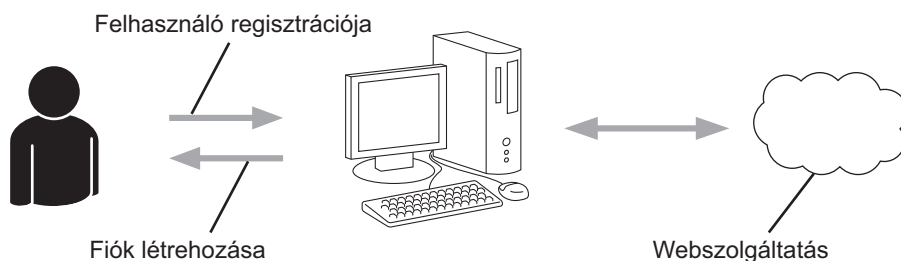
A Brother Web Connect beállításának áttekintése

1

Végezze el a Brother Web Connect beállításainak konfigurálását az alábbi eljárást követve:

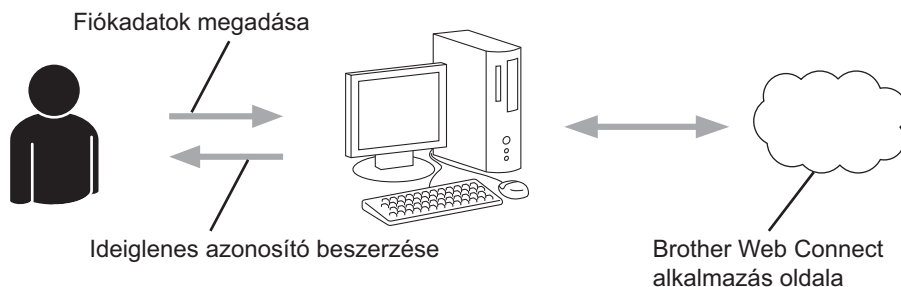
1. lépés: Hozzon létre egy fiókot a használni kívánt online szolgáltatáshoz (lásd: 7. oldal).

Egy számítógépről menjen a szolgáltatás weboldalára, és hozzon létre egy fiókot. (Ha már van egy fiókja, akkor nem kell egy másik fiókot létrehoznia.)



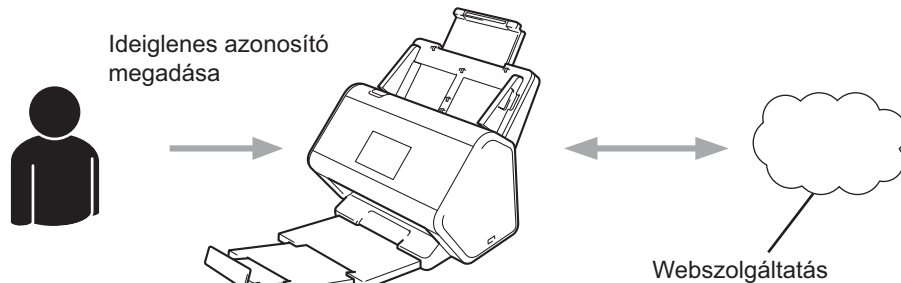
2. lépés: Igényeljen Brother Web Connect hozzáférést (lásd: 7. oldal).

Indítsa el a Brother Web Connect szolgáltatást egy számítógépről, és szerezzen egy ideiglenes azonosítót.



3. lépés: A használni kívánt online szolgáltatások eléréséhez regisztrálja a fiókadatok a Brother készüléken (lásd: 9. oldal).

Adja meg az ideiglenes azonosítót a szolgáltatás engedélyezéséhez a készüléken. Olyan formában adja meg a fiók nevét, ahogy a készüléken szeretné megjeleníteni. Ha szeretne PIN-kód használni, adja meg azt is itt.



OK!

A Brother készülék készen áll a szolgáltatás használatára.

Hozzon létre fiókot minden használni kívánt szolgáltatáshoz

Ha a Brother Web Connect használatával szeretne elérni egy online szolgáltatást, az adott szolgáltatásnál fiókkal kell rendelkeznie. Ha nem rendelkezik fiókkal, akkor látogassa meg egy számítógépről a szolgáltatás weboldalát, és hozzon létre egy fiókot.

FONTOS

Miután létrehozta a fiókot, jelentkezzen be és használja egyszer a fiókot egy számítógépről, mielőtt a Brother Web Connect szolgáltatást használná. Ha nem így tesz, nem biztos, hogy el fogja majd tudni érni a szolgáltatást a Brother Web Connect használatával.

Ha már van egy fiókja, akkor nem kell egy másik fiókot létrehoznia.

Miután minden használni kívánt online szolgáltatáshoz létrehozott egy fiókot, folytassa ezzel a lépéssel: *Brother Web Connect hozzáférés igénylése*, 7. oldal.

MEGJEGYZÉS

Nincs szükség fiók létrehozására, ha a szolgáltatást vendégként használja. Csak bizonyos szolgáltatásokat használhat vendégként. Ha a használni kívánt szolgáltatás nem rendelkezik vendégfelhasználó beállítással, akkor létre kell hoznia egy fiókot.

Brother Web Connect hozzáférés igénylése

Ha a Brother Web Connect használatával szeretné elérni az online szolgáltatásokat, akkor először igényelnie kell egy Brother Web Connect hozzáférést egy olyan számítógépről, amelyiken telepítve van a teljes illesztőprogram- és szoftvercsomag.

- 1 Kapcsolja be a számítógépet.
- 2 Nyissa meg a Brother Web Connect alkalmazás weboldalát.

■ Windows®

Kattintson a  (**Brother Utilities**) lehetőségre, majd kattintson a legördülő listára, és válassza ki a modell nevét (ha még nem választotta ki). Kattintson a **További lehetőségek** lehetőségre a bal oldali navigációs sávon, majd kattintson a **Brother Web Connect** lehetőségre.

■ Macintosh

A **Finder** menüsávon kattintson az **Ugrás > Alkalmazások > Brother > Utilities > Brother Web Connect** menüpontra.

MEGJEGYZÉS

Az oldalt közvetlenül is elérheti, ha beírja a „<http://bwc.brother.com>” címet a böngésző címsorába.

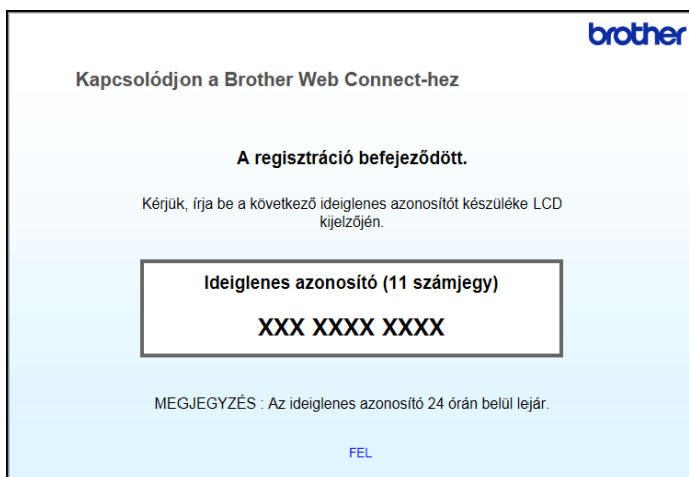
- 3 Megnyílik a Brother Web Connect oldala.
- A Brother Web Connect első indításakor válassza ki az országot, a nyelvet és a modell nevét, majd a **Next** (Tovább) gombra kattintva ugorjon a következő lépésre, ahol kiválaszthatja a kívánt szolgáltatást.

4 Válassza ki a használni kívánt szolgáltatást.



A tényleges képernyő eltérhet a fenti ábrától.

5 Kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat, és igényelje a hozzáférést. Ennek végeztével az ideiglenes azonosítója kijelzésre kerül.



6 Jegyezze fel az ideiglenes azonosítót, mivel szükség lesz rá az online szolgáltatási fiókok regisztrálásához a készüléken. Az ideiglenes azonosító 24 óráig érvényes.

7 Zárja be a böngészőt.
Miután megszerezte az azonosítót a Brother Web Connect szolgáltatáshoz való hozzáféréshez, regisztrálnia kell az azonosítót a készülékén, majd a Brother készülékkel hozzá kell fűnie az online szolgáltatáshoz. Folytassa a folyamat következő lépésével, lásd: *Fiók regisztrálása a Brother készülékén*, 9. oldal.

Fiók regisztrálása a Brother készülékén

Adja meg a Brother Web Connect-fiók adatait, és állítsa be a készülékét a Brother Web Connect használatára a kívánt szolgáltatás eléréséhez.

Tudnivalók a fiókregisztrációról:

- Győződjön meg arról, hogy igényelt hozzáférést a Brother Web Connect szolgáltatáshoz.
- Ellenőrizze, hogy a megfelelő dátum és időpont jelenjen meg a készülék LCD-kijelzőjén.

MEGJEGYZÉS

Legfeljebb 10 fiókot regisztrálhat a készüléken.

- 1 Legyintsen balra vagy jobbra, vagy nyomja meg a ◀ vagy ▶ gombot a **Szkennelés 1** megjelenítéséhez.
- 2 Nyomja meg a **Webhez** gombot.
Az internetkapcsolatra vonatkozó információ megjelenik a készülék LCD-kijelzőjén. Olvassa el az információt, és nyomja az **OK** gombot.
- 3 Válassza ki, hogy ez az információ a későbbiekben is megjelenjen-e.
Nyomja meg az **Igen** vagy **Nem** gombot.

MEGJEGYZÉS

Bizonyos esetekben az LCD-kijelzőn a Brother Web Connect szolgáltatásaival kapcsolatos frissítések és információk jelennek meg. Olvassa el az információkat, majd nyomja meg az **OK** gombot.

- 4 Nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot a használni kívánt szolgáltatás megjelenítéséhez, majd nyomja meg a szolgáltatás nevét.
- 5 Nyomja meg az **OK** gombot, amikor megjelenik a Brother Web Connect szolgáltatásra vonatkozó információ.
- 6 Nyomja meg a **Regisztráció/fiók törlése** gombot.
- 7 Nyomja meg a **Fiók regisztrálása** gombot.
- 8 A készülék felkéri a Brother Web Connect hozzáférés igénylésekor kapott ideiglenes azonosító megadására.
- 9 Nyomja meg az **OK** gombot.
- 10 Az LCD-kijelző segítségével adja meg az ideiglenes azonosítót.
- 11 Nyomja meg az **OK** gombot.

MEGJEGYZÉS

Hibaüzenet fog megjelenni az LCD-kijelzőn, ha a megadott információ nem egyezik a hozzáférés igénylésekor kapott ideiglenes azonosítóval, vagy ha az ideiglenes azonosító lejárt. Írja be a helyes ideiglenes azonosítót, vagy igényeljen egy új hozzáférést, amihez egy új ideiglenes azonosító is jár (lásd: *Brother Web Connect hozzáférés igénylése*, 7. oldal).

- 12 A készülék felkéri az LCD-kijelzőn megjeleníteni kívánt fióknév megadására.
- 13 Nyomja meg az OK gombot.
- 14 Az LCD-kijelző segítségével adja meg a nevet.
- 15 Nyomja meg az OK gombot.
- 16 Tegye az alábbiak egyikét:
 - Ha meg akar adni egy PIN-kódot a fiókhoz, nyomja meg az Igen gombot. (A PIN-kód megakadályozza a jogosulatlan hozzáférést a fiókhoz.)
Adjon meg egy négy számjegyű számot, és nyomja meg az OK gombot.
 - Ha nem akar PIN-kódot beállítani, nyomja meg a Nem gombot.
- 17 Amikor a megadott fiókadatok megjelennek, erősítse meg, hogy azok helyesek.
 - Nyomja meg az Igen gombot az információk regisztrálásához a megadottak szerint.
 - Nyomja meg a Nem gombot az információ újbóli megadásához. Menjen vissza a 10 lépéshez.
- 18 Nyomja meg az OK gombot.
- 19 Nyomja meg a  gombot.

Fiók törlése a Brother készülékén

- 1 Legyintsen balra vagy jobbra, vagy nyomja meg a ◀ vagy ▶ gombot a Szkennelés 1 megjelenítéséhez.
- 2 Nyomja meg a Webhez gombot.
Az internetkapcsolatra vonatkozó információ megjelenik a készülék LCD-kijelzőjén. Olvassa el az információt, és nyomja az OK gombot.
- 3 Válassza ki, hogy ez az információ a későbbiekben is megjelenjen-e.
Nyomja meg az Igen vagy Nem gombot.
- 4 Nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot a szolgáltatás megjelenítéséhez, amely a törölni kívánt fiókot tartalmazza, majd nyomja meg a szolgáltatás nevét.
- 5 Nyomja meg a Regisztráció/fiók törlése gombot.
- 6 Nyomja meg a Fiók törlése gombot.
- 7 Nyomja meg a törölni kívánt fiókot. Szükség esetén egy időben akár több fiókot is törölhet. A kiválasztott fiókokat pipa jelöli.
- 8 Nyomja meg az OK gombot, és erősítse meg a választásokat.
- 9 Nyomja meg az Igen gombot a törléshez.
- 10 Nyomja meg az OK gombot.
- 11 Nyomja meg a  gombot.

Dokumentumok beolvasása és feltöltése a Brother Web Connect használatával

Töltse fel a beolvasott fényképeket és képeket közvetlenül a kiválasztott szolgáltatáshoz, számítógép használata nélkül.

- 1 Töltse be a dokumentumot.
- 2 Legyintsen balra vagy jobbra, vagy nyomja meg a ◀ vagy ▶ gombot a **Szkennelés 1** megjelenítéséhez.
- 3 Nyomja meg a **Webhez** gombot.
Az internetkapcsolatra vonatkozó információ megjelenik a készülék LCD-kijelzőjén. Olvassa el az információt, és nyomja az **OK** gombot.
- 4 Válassza ki, hogy ez az információ a későbbiekben is megjelenjen-e.
Nyomja meg az **Igen** vagy **Nem** gombot.

MEGJEGYZÉS

Bizonyos esetekben az LCD-kijelzőn a Brother Web Connect szolgáltatásaival kapcsolatos frissítések és információk jelennek meg. Olvassa el az információkat, majd nyomja meg az **OK** gombot.

- 5 Nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot a kívánt szolgáltatás megjelenítéséhez, majd nyomja meg a szolgáltatás nevét.
- 6 Nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot a fióknév megjelenítéséhez, majd nyomja meg azt.
- 7 Ha megjelenik a PIN-kódot kérő üzenet az LCD-kijelzőn, írja be a négy számjegyű PIN-kódot, majd nyomja meg az **OK** gombot.
- 8 Ha a program a dokumentum fájlformátumának megadására kéri, válassza ki a beolvasás alatt álló dokumentum fájlformátumát.
- 9 Amikor a beolvasási beállítások képernyő megjelenik az LCD-kijelzőn, tegye a következők egyikét:
 - Adja meg a kívánt beolvasási beállításokat, majd folytassa a 10 lépéssel.
 - Ha a beolvasási beállítások módosítása nélkül szeretné folytatni, folytassa a 10 lépéssel.
- 10 Nyomja meg az **OK** gombot.
A készülék beolvassa a dokumentumot, és elkezdi a feltöltést.
- 11 Nyomja meg a  gombot.

MEGJEGYZÉS

- A feltöltött képeket a rendszer a „From_BrotherDevice” nevű albumba menti.
- A korlátozásokra vonatkozó információkért, mint pl. a feltölthető képek mérete vagy száma, lásd az adott szolgáltatás weboldalát.

Beolvasási beállítások módosítása

Amikor betölti a dokumentumot, a beolvasási beállítások megadását kérő képernyő megjelenik az LCD-kijelzőn.

2-oldalas beolvasás

- 1 Nyomja meg a **Kétold. szkennelés** gombot.
- 2 Válassza a **Ki, Hosszú old. vagy Rövid old.** lehetőséget.
- 3 Nyomja meg az **OK** gombot.

Beolvasás típusa

- 1 Nyomja meg a **Szkennelés típusa** gombot.
- 2 Válassza a **Színes, Szürke, Fekete-fehér vagy Autom** lehetőséget.
- 3 Nyomja meg az **OK** gombot.

MEGJEGYZÉS

- JPEG- vagy Microsoft® Office-fájlok beolvasásakor és feltöltésekor a fekete-fehér beolvasás nem áll rendelkezésre.
- JPEG-fájlok beolvasásakor és feltöltésekor az egyes oldalak feltöltése külön fájlként történik.

Felbontás

- 1 Nyomja meg a **Felbontás** gombot.
- 2 Válassza a **100 dpi, 150 dpi, 200 dpi, 300 dpi, 600 dpi vagy Autom** lehetőséget.
- 3 Nyomja meg az **OK** gombot.

MEGJEGYZÉS

Microsoft® Office-fájlok esetén nem módosítható a felbontás.

Dokumentumméret

- 1 Nyomja meg a **Dokumentumméret** gombot.
- 2 Válassza az **Autom, Long Paper, Letter, Legal, A4, A5, A6, Executive, Névjegy vagy Folio** lehetőséget.
- 3 Nyomja meg az **OK** gombot.

Üres oldalak kihagyása

- 1 Nyomja meg az Üres lap kihagyása gombot.
- 2 Válassza a Ki vagy Be lehetőséget.
- 3 Nyomja meg az OK gombot.

Automatikus visszaforgatás

- 1 Nyomja meg az Auto. igazítás gombot.
- 2 Válassza a Ki vagy Be lehetőséget.
- 3 Nyomja meg az OK gombot.

Fájlméret

- 1 Nyomja meg a Fájlméret gombot.
- 2 Válassza a Nagy, Közepes vagy Kicsi lehetőséget.
- 3 Nyomja meg az OK gombot.

Digitális fájlok létrehozása a felhőben nyomtatott dokumentumokból

A Brother Office Doc Creator alkalmazás beolvassa a nyomtatott dokumentumokat és optikai karakterfelismerés (OCR) használatával átalakítja szerkeszthető szöveget tartalmazó digitális Word[®]-, Excel[®]- vagy PowerPoint[®]-fájlokká. A dokumentumokban található képek külön JPEG-fájlokként lesznek mentve, amelyek mozgathatók az új dokumentumban vagy törölhetők belőle.

Fájlok létrehozásához használja a következő lehetőségeket:

- Beolvasás Wordbe

Microsoft Word-dokumentummá alakítja át a beolvasott oldalt.

- Beolvasás Excelbe

Microsoft Excel-dokumentummá alakítja át a beolvasott oldalt.

- Beolvasás PowerPointba

Microsoft PowerPoint-dokumentummá alakítja át a beolvasott oldalt.

Egyéb Brother alkalmazások

- Körvonal és beolvasás

A nyomtatott dokumentumnak csak a kijelölt részeit alakítja át digitális fájlá.

- Egyszerű beolvasás e-mailbe

Elküldi a beolvasott dokumentumot egy előre beállított e-mail címre.

- Kereshető PDF

Átalakítja a beolvasott képet Keresés funkciót tartalmazó PDF-fájllá.

Dokumentumok körvonalazása és beolvasása

Ha egy piros tollal körvonalazza egy dokumentum meghatározott területeit, majd beolvassa a dokumentumot, a körvonalazott területek rögzítésre kerülnek, és képként dolgozhatók fel különféle módokon.

Körvonal és beolvasás

Egy piros tollal rajzoljon körvonalat a dokumentum részei köré, majd olvassa be a dokumentumot. A körvonalazott területek beolvasása után azokat a rendszer egy felhőszolgáltatásba menti különálló JPEG-fájlokként.



Körvonalazás

Megfelelő körvonalazás	Nem megfelelő körvonalazás

- Használjon egy piros tollat vagy 1,0-10,0 mm széles hegyű filcet, azaz egy extra finomtól extra vastagig terjedő hegyű filcet.
- A vastag piros vonallal körvonalazott területek jobban felismerhetők. Azonban ne használjon a fent megadottnál vastagabb hegyű tollat vagy filcet.
- A piros körvonal nem szakadhat meg, és a vonal egynél többször nem kereszteződhet.
- A körvonalazott területnek legalább 1 cm hosszúnak és szélesnek kell lennie.
- Ha a papír sötét színű, akkor előfordulhat, hogy a körvonalazott terület nehezen látható.

Dokumentum körvonalazása és beolvasása a felhőbe

A piros tollal körvonalazott területek ki lesznek emelve, és külön JPEG-fájlokként lesznek mentve a felhőbe.

- 1 Egy vastagon fogó piros tollal vagy filccel körvonalazza a dokumentum beolvasni kívánt területeit.
- 2 Töltse be a dokumentumot.
- 3 Legyintsen balra vagy jobbra, vagy nyomja meg a ◀ vagy ▶ gombot a Szkennelés 3 megjelenítéséhez. Nyomja meg az Alkalmazások gombot.

MEGJEGYZÉS

- Ha információ jelenik meg a készülék LCD-kijelzőjén az internetkapcsolatot illetően, olvassa el az információt, és nyomja meg az OK gombot.
- Bizonyos esetekben az LCD-kijelzőn a Brother Web Connect szolgáltatásaival kapcsolatos frissítések és információk jelennek meg. Olvassa el az információkat, majd nyomja meg az OK gombot.

- 4 Nyomja meg a Körvonal&Szkennelés > Mentés felhőbe lehetőséget.

MEGJEGYZÉS

Ha a Körvonal&Szkennelés funkcióra vonatkozó információ jelenik meg, olvassa el az információt, és nyomja meg az OK gombot.

- 5 Nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot a kívánt szolgáltatás megjelenítéséhez, majd nyomja meg azt.
- 6 Nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot a fióknév megjelenítéséhez, majd nyomja meg azt.
- 7 Ha megjelenik a PIN-kód beviteli képernyő, adja meg a négy számjegyű PIN-kódot, majd nyomja meg az OK gombot.
- 8 Ha a program a dokumentum beolvasási méretének megadására kéri, válassza ki a beolvasás alatt álló dokumentum méretét.
- 9 Nyomja meg az OK gombot.
A készülék beolvassa a dokumentumot, és elkezdi a feltöltést.
- 10 Nyomja meg az OK gombot.

Web Connect-parancsikonok hozzáadása

Mentse egyéni beállításait a következő szolgáltatásokra való feltöltéshez Web Connect-parancsikonokként a készülékén, és használja a következő szolgáltatásokban való beolvasáskor:

- OneNote
- Egyszerű szkenn. emailbe
- Google Drive™
- Evernote®
- Dropbox
- OneDrive
- Box

- 1 Nyomja meg a `Par . ikonok` gombot.
- 2 Nyomja meg az 1-8 fülek valamelyikét.
- 3 Nyomja meg a  gombot, ahol nem adott hozzá parancsikonot.
- 4 Nyomja meg a `Webhez szkenn .` gombot.
- 5 Megjelennek az internetes kapcsolatra vonatkozó információk. Olvassa el az információt, és hagyja jóvá az OK gomb megnyomásával.

MEGJEGYZÉS

Bizonyos esetekben az LCD-kijelzőn a Brother Web Connect szolgáltatásaival kapcsolatos frissítések és információk jelennek meg. Olvassa el az információkat, majd nyomja meg az OK gombot.

- 6 Nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot a kívánt szolgáltatás megjelenítéséhez, majd nyomja meg azt.
- 7 Nyomja meg a fiókját.
Ha a fiókhoz szükség van a PIN-kód megadására, adja meg a fiókhoz tartozó PIN-kódot az LCD-kijelző használatával.
Nyomja meg az OK gombot.
- 8 Ellenőrizze a megadott beállításokat, majd nyomja meg az OK gombot.
- 9 Nyomja meg az OK gombot a parancsikon mentéséhez.

MEGJEGYZÉS

A parancsikon nevét a rendszer automatikusan adja meg. A parancsikonok nevének módosításához lásd: *Parancsikonok nevének szerkesztése*, 19. oldal.

Parancsikonok módosítása

A Web Connect parancsikonokat nem lehet módosítani. Inkább törölje a parancsikont (lásd: *Parancsikonok törlése*, 19. oldal), és hozzon létre egy új parancsikont (lásd: *Web Connect-parancsikonok hozzáadása*, 18. oldal).

Parancsikonok nevének szerkesztése

3

- 1 Nyomja meg a `Par.ikonok` gombot.
- 2 Kattintson az átnevezni kívánt parancsikonra, és tartsa lenyomva legalább egy másodpercig.
- 3 Nyomja meg az `Átnevezés` gombot.
- 4 Az LCD-kijelzőn megjelenik egy billentyűzet. Adjon meg egy új parancsikonnevet, majd nyomja meg az `OK` gombot.

Parancsikonok törlése

- 1 Nyomja meg a `Par.ikonok` gombot.
- 2 Kattintson a törölni kívánt parancsikonra, és tartsa lenyomva legalább egy másodpercig.
- 3 Nyomja meg a `Töröl` gombot.
- 4 Az LCD megjeleníti a törölni kívánt parancsikon nevét. A jóváhagyáshoz nyomja meg az `Igen` gombot.

Parancsikonok használata

- 1 Nyomja meg a `Par.ikonok` gombot.
- 2 Nyomja meg a használni kívánt parancsikont.

Hibaüzenetek

Mint minden összetett irodai termékénél, hibák itt is előfordulhatnak. Hiba esetén a készülék hibaüzenetet jelenít meg. A leggyakrabban előforduló hibaüzeneteket alább olvashatja.

A legtöbb hibát saját maga is elháríthatja. Ha a táblázat elolvasása után további segítségre van szüksége, a Brother Solutions Center is rendelkezésre áll a legújabb GYIK-kel és hibakeresési tippekkel.

Nyissa meg a modellhez tartozó **GYIK és hibaelhárítás** oldalt a Brother Solutions Centerben, a <http://support.brother.com/> webhelyen.

Hibaüzenet	Ok	Intézkedés
Kapcsolódás a hálózathoz sikertelen. Ellenőrizze a hálózati kapcsolatot.	A készülék nem csatlakozik a hálózathoz.	■ Ellenőrizze a hálózati kapcsolatot. ■ Ha a Webhez gombot közvetlenül a készülék bekapcsolása után nyomták meg, akkor lehet, hogy a hálózati kapcsolat még nem jött létre. Várjon, és próbálja meg újra.
Kapcsolódás a szerverhez sikertelen. Ellenőrizze a hálózati beállításokat.	■ A hálózat vagy a kiszolgáló beállításai nem megfelelőek. ■ Probléma van a hálózattal vagy a kiszolgálóval.	■ Ellenőrizze, hogy megfelelőek-e a hálózati beállítások, vagy várjon, és próbálja meg újra. ■ Ha a Webhez gombot közvetlenül a készülék bekapcsolása után nyomták meg, akkor lehet, hogy a hálózati kapcsolat még nem jött létre. Várjon, és próbálja meg újra.
Kapcsolódási hiba 07 Kapcsolódás a szerverhez sikertelen. Hibás dátum és idő.	A dátum és az idő beállítása nem megfelelő.	Állítsa be a helyes dátumot és időt. Felhívjuk figyelmét, hogy a készülék tápkábelének kihúzása esetén lehetséges, hogy a dátum- és időbeállítások visszaállnak a gyári beállításokra.
Szerver hiba 01 Hitelesítés érvénytelen. Kérjen ideiglenes azonosítót és regisztrálja újra a fiókot.	A készülék hitelesítési információja (a szolgáltatás eléréséhez szükséges) lejárt vagy érvénytelen.	Igényeljen újra Brother Web Connect-hozzáférést, és szerezzen egy ideiglenes azonosítót, majd az új ideiglenes azonosítóval regisztrálja a fiókot a készüléken (lásd: <i>Brother Web Connect hozzáférés igénylése</i> , 7. oldal és <i>Fiók regisztrálása a Brother készülékén</i> , 9. oldal).

Hibaüzenet	Ok	Intézkedés
Szerver hiba 03 Feltöltés sikertelen. Nem támogatott fájl vagy hibás adat. Ellenőrizze a fájlt.	Előfordulhat, hogy az alábbi hibák valamelyike miatt nem sikerül feltölteni a beolvasott fájlt: ■ A fájl pixelszáma, mérete stb. meghaladja a szolgáltatás ezekre megszabott határértékeit. ■ A fájl típus nem támogatott. ■ A fájl hibás.	A fájl nem használható: ■ Ellenőrizze a szolgáltatás méretre vagy formátumra vonatkozó korlátozásait. ■ Mentse a fájlt eltérő típusként. ■ Olvassa be ismét a dokumentumot a fájl új, hibátlan verziójának létrehozásához.
Szerver hiba 13 A szolgáltatás ideiglenesen nem érhető el. Próbálja meg később.	Probléma lépett fel a szolgáltatással, és jelenleg nem lehet használni.	Várjon, és próbálja meg újra. Ha újra ezt az üzenetet kapja, ellenőrizze egy számítógépről, hogy valóban megszakadt-e a szolgáltatáshoz való hozzáférés.
Hitelesítési hiba 01 Nem megfelelő PIN kód. Megfelelően gépelje be a PIN kódot.	A fiókhoz való hozzáféréshez megadott PIN-kód helytelen. A PIN-kód az a négyjegyű szám, amit a készüléken adott meg, amikor a fiókot regisztrálta rajta.	Írja be a helyes PIN-kódot.
Hitelesítési hiba 02 Hibás vagy lejárt azonosító. Vagy ez az ideiglenes azonosító már használatban van. Írja be helyesen vagy kérjen újra ideiglenes azonosítót. Az ideiglenes azonosító a kibocsátást követően 24 óráig érvényes.	A megadott ideiglenes azonosító nem megfelelő. A megadott ideiglenes azonosító lejárt. Egy ideiglenes azonosító 24 óráig érvényes.	Írja be a helyes ideiglenes azonosítót. Igényeljen újra Brother Web Connect hozzáférést, és szerezzen egy ideiglenes azonosítót, majd az új ideiglenes azonosítóval regisztrálja a fiókot a készüléken. Lásd: <i>Brother Web Connect hozzáférés igénylése</i> , 7. oldal és <i>Fiók regisztrálása a Brother készüléken</i> , 9. oldal.
Hitelesítési hiba 03 A kijelző neve már regisztrálva van. Adjon meg egy másik kijelző nevet.	A kijelzőnévként megadott név már regisztrálva van a szolgáltatás egy másik felhasználójához.	Adjon meg egy másik kijelzőnevet.
Regisztrációs hiba 02 A fiókok ({0}) maximális számát regisztrálta. Töröljön minden szükségtelen fiókot, majd próbálja újra.	A fiókok száma már elérte a maximumot (10).	Törölje a szükségtelen vagy nem használt fiókokat, és próbálja újra.
Parancsikon hiba 02 A fiók érvénytelen. Kérjük, regisztráljon újra fiókot és parancsikont, miután törölte ezt a parancsikont.	A parancsikon nem használható, mert a fiókot törölték a parancsikon regisztrálása után.	Törölje a parancsikont, majd regisztrálja ismét a fiókot és a parancsikont.

brother

Keressen fel bennünket a weben
<http://www.brother.com/>



www.brotherearth.com