

brother

# Guide web connect



## Avant d'utiliser votre appareil Brother

- [Modèles concernés](#)
- [Définitions des remarques](#)
- [Marques commerciales](#)
- [Remarque importante](#)

## Modèles concernés

Le présent guide de l'utilisateur concerne les modèles suivants :

Modèles d'imprimantes à écran tactile LCD 1,8 po : HL-L6300DW/HL-L6300DWT/HL-L6400DW/HL-L6400DWT

Modèles DCP et MFC : DCP-L5500DN/DCP-L6600DW/MFC-L5700DN/MFC-L5750DW/MFC-L6800DW/MFC-L6900DW



### Information associée

- [Avant d'utiliser votre appareil Brother](#)

## Définitions des remarques

Dans ce guide de l'utilisateur, le symbole et la convention suivante sont utilisés :

### IMPORTANT

La mention IMPORTANT indique une situation potentiellement dangereuse qui, si elle n'est pas évitée, risque d'entraîner des dégâts matériels ou une perte de fonctionnalités de l'appareil.



Les icônes associées aux conseils donnent des indications pratiques et des informations supplémentaires.



### Information associée

- [Avant d'utiliser votre appareil Brother](#)

## Marques commerciales

BROTHER est une marque commerciale ou une marque déposée de Brother Industries, Ltd.

Flickr est une marque commerciale déposée de Yahoo ! Inc.

Google Drive et Picasa Web Albums sont des marques commerciales de Google Inc. L'utilisation de ces marques commerciales doit être autorisée par Google.

Evernote et le logo Evernote Elephant sont des marques commerciales d'Evernote Corporation et sont utilisés sous licence.

Microsoft, Windows, Windows Vista, Internet Explorer, OneNote et OneDrive sont des marques déposées ou des marques commerciales de Microsoft Corporation aux États-Unis et/ou dans d'autres pays.

Macintosh et Safari sont des marques commerciales d'Apple Inc., déposées aux États-Unis et dans d'autres pays.

Chaque société dont un logiciel est mentionné dans ce guide a un contrat de licence de logiciel spécifique à ses programmes exclusifs.

**L'ensemble des appellations commerciales et noms de produits des sociétés apparaissant sur les produits Brother, les documents s'y rapportant et tout autre support sont tous des marques de commerce ou des marques déposées de ces sociétés respectives.**



## Information associée

- Avant d'utiliser votre appareil Brother

## Remarque importante

- Accédez à la page **Manuels** correspondant à votre modèle sur le Brother Solutions Center figurant à l'adresse [support.brother.com](http://support.brother.com) pour télécharger les autres manuels.
  - Tous les modèles ne sont pas disponibles dans tous les pays.
  - Windows® XP dans ce document désigne les versions Windows® XP Professionnel, Windows® XP Professionnel Édition x64 et Windows® XP Édition familiale.
  - Sauf mention contraire, les messages de l'écran LCD utilisés dans ce manuel renvoient à MFC-L6900DW.
- ©2015 Brother Industries, Ltd. Tous droits réservés.



## Information associée

- Avant d'utiliser votre appareil Brother

## Table des matières

<b>Avant d'utiliser Brother Web Connect</b> .....	<b>1</b>
Qu'est-ce-que Brother Web Connect ? .....	2
Services accessibles .....	3
Conditions requises pour l'utilisation de Brother Web Connect .....	5
Compte de service .....	6
Connexion à Internet .....	7
Installation des logiciels Brother .....	8
Configurer les paramètres du serveur proxy sur le panneau de commande de l'appareil .....	9
Configurer les paramètres du serveur proxy avec l'application Gestion à partir du Web .....	10
Configurer Brother Web Connect .....	11
Présentation de la configuration de Brother Web Connect .....	12
Créer un compte pour chaque service que vous voulez utiliser .....	13
Demander un accès à Brother Web Connect .....	14
Enregistrer un compte sur votre appareil Brother .....	17
Supprimer un compte sur votre appareil Brother .....	20
Configurer Brother Web Connect pour Brother CreativeCenter .....	22
<b>Numérisation et chargement</b> .....	<b>23</b>
Numériser et charger les documents à l'aide de Brother Web Connect .....	24
<b>Télécharger et imprimer</b> .....	<b>26</b>
Télécharger et imprimer les documents à l'aide de Brother Web Connect .....	27
Téléchargement et impression à partir de Picasa Web Albums™, Flickr®, Facebook, Google Drive™, Evernote®, Dropbox, OneDrive® et Box .....	28
Télécharger et imprimer les modèles Brother CreativeCenter .....	31
<b>Transmission de fax</b> .....	<b>32</b>
Transmission de fax vers le cloud ou l'e-mail .....	33
Activation de la transmission de fax .....	34
Désactivation de la transmission de fax .....	36
<b>Délimitation, numérisation et copie ou découpe</b> .....	<b>37</b>
Délimiter, numériser, copier ou couper des parties de vos documents .....	38
Délimiter et numériser un document sur le cloud .....	40
Copier une section délimitée .....	41
Couper une section délimitée .....	42
<b>NotePrint et NoteScan</b> .....	<b>43</b>
Présentation de NotePrint et NoteScan .....	44
Imprimer des feuilles de notes et des modèles de classeur .....	46
Numériser une feuille de notes sur le cloud .....	47
<b>Paramètres de raccourci Web Connect</b> .....	<b>48</b>
Ajouter des raccourcis Web Connect .....	49
Ajouter des raccourcis d'applis .....	50
Modifier les raccourcis Web Connect .....	51
Modifier les noms de raccourcis Web Connect .....	52
Supprimer des raccourcis Web Connect .....	53
Utiliser un raccourci Web Connect .....	54
<b>Dépistage des pannes pour Brother Web Connect</b> .....	<b>55</b>

Messages d'erreur lors de l'utilisation de la fonction Brother Web Connect ..... 56

## Avant d'utiliser Brother Web Connect

- [Qu'est-ce-que Brother Web Connect ?](#)
- [Services accessibles](#)
- [Conditions requises pour l'utilisation de Brother Web Connect](#)
- [Configurer Brother Web Connect](#)

## Qu'est-ce-que Brother Web Connect ?

Certains sites Web fournissent des services qui permettent aux utilisateurs de charger et d'afficher des images et des fichiers sur le site Web. Votre appareil Brother peut numériser des images et les charger sur ces services, ainsi que télécharger depuis ces services et imprimer les images préalablement chargées.



1. Impression
2. Numérisation
3. Photos, images, documents et autres fichiers
4. Service Web



### Information associée

- [Avant d'utiliser Brother Web Connect](#)

## Services accessibles

Utilisez Brother Web Connect pour accéder aux services depuis votre appareil Brother :



Les modèles d'imprimante ne prennent en charge que Google Drive™, Dropbox, OneDrive® et Box.

### Picasa Web Albums™

Service en ligne de partage de photos. Les images peuvent être chargées, organisées en albums et partagées avec d'autres utilisateurs.

URL : [picasaweb.google.com](http://picasaweb.google.com)

### Google Drive™

Service de stockage, d'édition, de partage et de synchronisation de fichiers en ligne.

URL : [drive.google.com](http://drive.google.com)

### Flickr®

Service en ligne de partage de photos. Les images peuvent être chargées, organisées en albums et partagées avec d'autres utilisateurs.

URL : [www.flickr.com](http://www.flickr.com)

### Facebook

Réseau social qui permet également de charger des images et de les partager avec d'autres utilisateurs.

URL : [www.facebook.com](http://www.facebook.com)

### Evernote®

Service en ligne de stockage et de gestion de fichiers.

URL : [www.evernote.com](http://www.evernote.com)

### Dropbox

Service en ligne de stockage, de partage et de synchronisation de fichiers.

URL : [www.dropbox.com](http://www.dropbox.com)

### OneDrive®

Service en ligne de stockage, de partage et de gestion de fichiers.

URL : [onedrive.live.com](http://onedrive.live.com)

### Box

Service d'édition et de partage de documents en ligne.

URL : [www.box.com](http://www.box.com)

### OneNote®

Service d'édition et de partage de documents en ligne.

URL : [www.onenote.com](http://www.onenote.com)

### Brother CreativeCenter

Service Web qui vous permet de télécharger divers modèles à imprimer, par exemple des cartes de vœux, des brochures et des calendriers sur votre appareil Brother (disponible dans certains pays uniquement).

[www.brother.com/creativecenter](http://www.brother.com/creativecenter)

Pour plus d'informations sur ces différents services, consultez leur site Web respectif.

Le tableau suivant indique les types de fichiers pouvant être employés avec chaque fonctionnalité Brother Web Connect :



Les modèles d'imprimante ne prennent pas en charge la fonction de numérisation.



Services accessibles	Picasa Web Albums™ Flickr® Facebook	Google Drive™ Evernote® Dropbox OneDrive® Box	OneNote®	Brother CreativeCenter
Télécharger et imprimer des images	JPEG	JPEG/PDF/DOC/ DOCX/ XLS/ XLSX/PPT/PPTX	-	(Impression seulement)
Chargement d'images numérisées	JPEG	JPEG/PDF <sup>1</sup> /DOCX/ XLSX/PPTX/ TIFF/XPS	JPEG/PDF <sup>1</sup> /DOCX/ XLSX/PPTX/TIFF/XPS	-
Transmission de fax vers les services en ligne (disponible uniquement pour certains modèles)	JPEG	JPEG/PDF/TIFF	JPEG/PDF/TIFF	-

<sup>1</sup> Pour le chargement d'images numérisées, le format PDF comprend les formats PDF interrogeable, PDF signé, PDF sécurisé, PDF/A et PDF haute compression.



(Pour Hong Kong, Taïwan et la Corée)

Brother Web Connect ne prend en charge que les noms de fichiers écrits en anglais. Pour cette raison, le téléchargement de fichiers dans une autre langue risque d'échouer.



### Information associée

- [Avant d'utiliser Brother Web Connect](#)

## Conditions requises pour l'utilisation de Brother Web Connect

- [Compte de service](#)
- [Connexion à Internet](#)
- [Installation des logiciels Brother](#)
- [Configurer les paramètres du serveur proxy sur le panneau de commande de l'appareil](#)
- [Configurer les paramètres du serveur proxy avec l'application Gestion à partir du Web](#)

## Compte de service

Pour pouvoir utiliser Brother Web Connect, vous devez disposer d'un compte auprès du service en ligne à utiliser. Si vous ne possédez pas encore de compte, utilisez un ordinateur pour accéder au site Web du service et créer un compte.

Il est inutile de créer un compte pour utiliser Brother CreativeCenter.



### Information associée

- [Conditions requises pour l'utilisation de Brother Web Connect](#)
-

## Connexion à Internet

Pour pouvoir utiliser Brother Web Connect, votre appareil doit être connecté à un réseau capable d'accéder à Internet par l'intermédiaire d'une connexion câblée ou sans fil.

Si votre réseau emploie un serveur proxy, l'appareil doit également être configuré de façon à utiliser un serveur proxy. Si vous ne connaissez pas votre configuration réseau, adressez-vous à votre administrateur réseau.



Un serveur proxy est un ordinateur qui sert d'intermédiaire entre Internet et des ordinateurs ne possédant pas de connexion directe à Internet.



### Information associée

- [Conditions requises pour l'utilisation de Brother Web Connect](#)

## Installation des logiciels Brother

L'installation initiale de Brother Web Connect exige un ordinateur possédant un accès à Internet et sur lequel les logiciels de l'appareil Brother sont installés.

Pour Windows® :

Pour installer les logiciels Brother et configurer l'appareil en vue d'imprimer par l'intermédiaire de votre réseau câblé ou sans fil, >> *Guide d'installation rapide* fourni avec votre appareil Brother.

Pour Macintosh :

Pour installer les logiciels Brother, accédez à la page **Téléchargement** correspondant à votre modèle sur le Brother Solutions Center, à l'adresse [support.brother.com](http://support.brother.com).



### Information associée

- [Conditions requises pour l'utilisation de Brother Web Connect](#)

## Configurer les paramètres du serveur proxy sur le panneau de commande de l'appareil


Si le réseau emploie un serveur proxy, les informations suivantes doivent être configurées sur l'appareil :

- Adresse du serveur proxy
- Numéro de port
- Nom d'utilisateur
- Mot de passe



>> HL-L6300DW/HL-L6300DWT/HL-L6400DW/HL-L6400DWT

>> DCP-L5500DN/DCP-L6600DW/MFC-L5700DN/MFC-L5750DW/MFC-L6800DW/MFC-L6900DW

### HL-L6300DW/HL-L6300DWT/HL-L6400DW/HL-L6400DWT

1. Appuyez sur [Paramètres] > [Réseau] > [Param connexion Web] > [Paramètres proxy] > [Connexion proxy] > [Oui].
2. Appuyez sur l'option à configurer, puis entrez les informations sur le serveur proxy.
3. Appuyez sur .

### DCP-L5500DN/DCP-L6600DW/MFC-L5700DN/MFC-L5750DW/MFC-L6800DW/MFC-L6900DW

1. Appuyez sur  [Param] > [Ts paramètres] > [Réseau] > [Paramètres de connexion Web] > [Paramètres proxy] > [Connexion proxy] > [Oui].
2. Appuyez sur l'option à configurer, puis entrez les informations sur le serveur proxy.
3. Appuyez sur .

### Information associée

- [Conditions requises pour l'utilisation de Brother Web Connect](#)


## Configurer les paramètres du serveur proxy avec l'application Gestion à partir du Web

Si le réseau emploie un serveur proxy, les informations sur le serveur proxy suivantes doivent être configurées à l'aide de Gestion à partir du Web :

- Adresse du serveur proxy
- Numéro de port
- Nom d'utilisateur
- Mot de passe



- Nous recommandons Microsoft® Internet Explorer® 8.0/10.0/11.0 pour Windows® et Safari 8.0 pour Macintosh. Assurez-vous également que JavaScript et les cookies sont toujours activés dans le navigateur que vous utilisez. Si vous utilisez un navigateur Web différent, veillez à ce qu'il soit compatible avec HTTP 1.0 et HTTP 1.1.

1. Lancez votre navigateur Web.
2. Saisissez « http://adresse IP de l'appareil » dans la barre d'adresse de votre navigateur (« adresse IP de l'appareil » remplace à l'adresse IP de l'appareil).  
Par exemple :  
http://192.168.1.2
3. Par défaut, il est inutile de saisir un mot de passe. Saisissez un mot de passe si vous en avez défini un, puis cliquez sur .
4. Cliquez sur l'onglet **Réseau**.
5. Cliquez sur **Protocole** dans la barre de navigation gauche.
6. Assurez-vous d'avoir coché la case **Proxy**, puis cliquez sur **Envoyer**.
7. Dans le champ **Proxy**, cliquez sur **Paramètres avancés**.
8. Saisissez les informations sur le serveur proxy.
9. Cliquez sur **Envoyer**.



### Information associée

- [Conditions requises pour l'utilisation de Brother Web Connect](#)

## Configurer Brother Web Connect

- Présentation de la configuration de Brother Web Connect
- Créer un compte pour chaque service que vous voulez utiliser
- Demander un accès à Brother Web Connect
- Enregistrer un compte sur votre appareil Brother
- Supprimer un compte sur votre appareil Brother
- Configurer Brother Web Connect pour Brother CreativeCenter

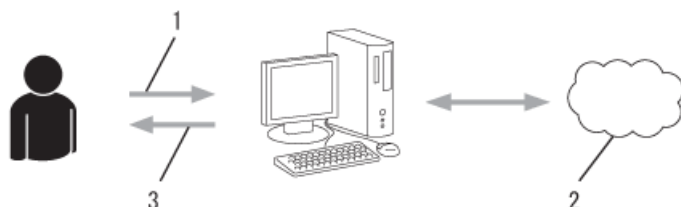


## Présentation de la configuration de Brother Web Connect

Configurez les paramètres de Brother Web Connect utilisant la procédure suivante (avec Brother CreativeCenter, cette procédure est inutile) :

### Étape 1 : créer un compte auprès du service que vous voulez utiliser.

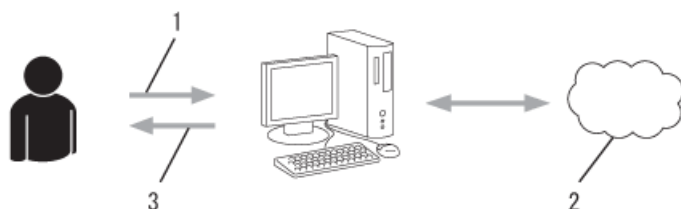
Accédez au site Web du service à l'aide d'un ordinateur et créez un compte. (Si vous disposez déjà d'un compte, il n'est pas nécessaire d'en créer un autre.)



1. Enregistrement de l'utilisateur
2. Service Web
3. Obtenir un compte

### Étape 2 : demander un accès à Brother Web Connect.

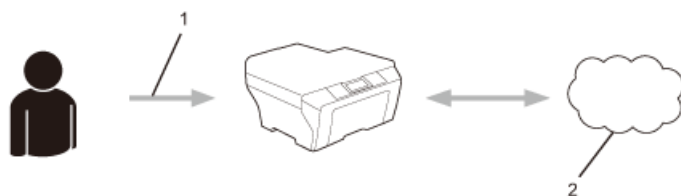
Accédez à Brother Web Connect à l'aide d'un ordinateur et obtenez un ID provisoire.



1. Saisir les informations sur le compte
2. Page de demande d'accès à Brother Web Connect
3. Obtenir un ID provisoire

### Étape 3 : enregistrer vos informations de compte sur votre appareil de façon à accéder au service à utiliser.

Entrez l'ID provisoire pour activer le service sur votre appareil. Indiquez le nom du compte tel qu'il doit être affiché sur l'appareil et entrez un code PIN si vous voulez en utiliser un.



1. Saisir l'ID provisoire
2. Service Web

Votre appareil Brother peut à présent utiliser le service.



### Information associée

- [Configurer Brother Web Connect](#)

## Créer un compte pour chaque service que vous voulez utiliser

Pour pouvoir utiliser Brother Web Connect afin d'accéder à un service en ligne, vous devez posséder un compte sur ce service. Si vous ne possédez pas encore de compte, utilisez un ordinateur pour accéder au site Web du service et créer un compte. Après avoir créé un compte, connectez-vous et utilisez une fois le compte avec un ordinateur avant d'employer la fonctionnalité Brother Web Connect. Dans le cas contraire, vous risquez de ne pas pouvoir accéder au service à l'aide de Brother Web Connect.

Si vous disposez déjà d'un compte, il n'est pas nécessaire d'en créer un autre.

Après avoir terminé la création d'un compte pour le service en ligne que vous voulez utiliser, demandez un accès à Brother Web Connect.



Il n'est pas nécessaire de créer un compte si vous utilisez le service en tant qu'invité. Seuls certains services peuvent s'utiliser si vous vous y connectez en tant qu'invité. Si le service désiré ne propose pas cette option d'invité, vous devrez créer un compte.







### Information associée

- [Configurer Brother Web Connect](#)

## Demander un accès à Brother Web Connect

Pour pouvoir utiliser Brother Web Connect pour accéder aux services en ligne, vous devez tout d'abord faire une demande d'accès à Brother Web Connect à l'aide de l'ordinateur sur lequel le logiciel Brother est installé.

1. Accédez au site Web de l'application Brother Web Connect :

Option	Description
Windows® XP	Cliquez sur  ( <b>Démarrer</b> ) > <b>Tous les programmes</b> > <b>Brother</b> > <b>Brother Utilities</b> , puis
Windows Vista®	cliquez sur la liste déroulante et sélectionnez le nom de votre modèle (si ce n'est pas déjà fait). Cliquez sur <b>Autres actions</b> dans la barre de navigation de gauche, puis
Windows® 7	cliquez sur <b>Brother Web Connect</b> .
Windows® 8	Cliquez sur  ( <b>Brother Utilities</b> ), puis sur la liste déroulante et choisissez le nom de votre modèle (s'il n'était pas déjà sélectionné). Cliquez sur <b>Autres actions</b> dans la barre de navigation de gauche, puis cliquez sur <b>Brother Web Connect</b> .
Windows® 8.1	Positionnez la souris dans le coin inférieur gauche de l'écran <b>Accueil</b> et cliquez sur  (si vous utilisez un appareil tactile, faites glisser du bas vers le haut l'écran <b>Accueil</b> pour accéder à l'écran <b>Applications</b> ).  Cliquez sur  ( <b>Brother Utilities</b> ), puis sur la liste déroulante et choisissez le nom de votre modèle (s'il n'était pas déjà sélectionné). Cliquez sur <b>Autres actions</b> dans la barre de navigation de gauche, puis cliquez sur <b>Brother Web Connect</b> .
Macintosh	Cliquez sur <b>Aller</b> dans la barre <b>Finder</b> , <b>Applications</b> > <b>Brother</b> > <b>Utilitaires</b> > <b>Brother Web Connect</b> .



Vous pouvez également accéder directement au site Web :

Tapez [bmc.brother.com](http://bmc.brother.com) dans la barre d'adresse de votre navigateur.

La page Brother Web Connect s'affiche.



La première fois que vous lancez Brother Web Connect, vous devez sélectionner votre pays, votre langue et le nom du modèle, puis cliquer sur Suivant pour passer à l'étape suivante et sélectionner le service désiré.

2. Sélectionnez le service souhaité.

### Conecte-se com o Brother Web Connect

Os serviços disponíveis para seu equipamento podem variar dependendo do modelo e da versão do firmware. Se algum dos serviços da web nesta página não estiver presente em seu equipamento ou se você experimentar qualquer outro problema com o Brother Web Connect, certifique-se de ter o firmware mais recente instalado.

[Para obter mais informações, vá até ao nosso site de suporte.](#)

Clique em um dos serviços a seguir que serão usados em seu equipamento para obter uma ID temporária.

 OneNote	 OneDrive	 Box	 Conectar-se ao Google Drive™	 EVERNOTE
 Dropbox	 Facebook	 Conectar-se ao Picasa™	 FLICKR®	

[Página de Download do Guia de Conexão à Web](#)




[Termos de Uso](#)

L'écran qui s'affiche peut être différent de l'écran ci-dessus.

3. Suivez les instructions à l'écran et demandez un accès.

Au terme de l'opération, votre ID provisoire s'affiche.



### Se connecter avec Brother Web Connect

**Enregistrement terminé.**

Veillez entrer l'ID provisoire suivant sur l'écran LCD de votre appareil.

**ID provisoire (11 chiffres)**

**XXX XXXX XXXX**

REMARQUE : l'ID provisoire expirera dans 24 heures.

[HAUT](#)

- 
4. Notez votre ID provisoire. Vous en aurez besoin pour enregistrer des comptes sur l'appareil. L'ID provisoire n'est valide que pendant 24 heures.
  5. Fermez le navigateur Web.

Maintenant que vous détenez un identifiant d'accès Brother Web Connect, vous devez l'enregistrer sur votre appareil pour accéder au service Web que vous voulez utiliser.



### **Information associée**

- [Configurer Brother Web Connect](#)
  - [Enregistrer un compte sur votre appareil Brother](#)
-

## Enregistrer un compte sur votre appareil Brother

Vous devez saisir les informations de votre compte Brother Web Connect et configurez votre appareil de sorte qu'il puisse utiliser Brother Web Connect pour accéder au service qui vous intéresse.

- Vous devez d'abord faire une demande d'accès à Brother Web Connect pour enregistrer un compte sur votre appareil.
- Avant d'enregistrer un compte, vérifiez que vous avez correctement défini la date et l'heure sur le panneau de commande de l'appareil.

>> [HL-L6300DW/HL-L6300DWT/HL-L6400DW/HL-L6400DWT](#)

>> [DCP-L5500DN/DCP-L6600DW/MFC-L5700DN/MFC-L5750DW/MFC-L6800DW/MFC-L6900DW](#)

### HL-L6300DW/HL-L6300DWT/HL-L6400DW/HL-L6400DWT

1. Appuyez sur [Fonctions] > [Web].



- Si des informations relatives à la connexion Internet s'affichent sur l'écran LCD de l'appareil, prenez-en connaissance, puis appuyez sur [OK]. Si vous voulez afficher à nouveau ces informations, appuyez sur [Oui].
- Des mises à jour ou des annonces relatives à une fonctionnalité Brother Web Connect de votre appareil peuvent occasionnellement s'afficher sur l'écran LCD. Prenez connaissance de ces informations, puis appuyez sur [OK].

2. Si les informations concernant le contrat de licence s'affichent, faites votre choix et suivez les instructions à l'écran.

3. Appuyez sur ▲ ou ▼ pour afficher le nom du service auprès duquel vous souhaitez vous enregistrer, puis appuyez dessus.

4. Si des informations relatives à Brother Web Connect s'affichent, appuyez sur [OK].

5. Appuyez sur [Enreg/Supprimer].

6. Appuyez sur [Enregistrer un compte].

L'appareil vous invite à entrer l'ID provisoire reçu lorsque vous avez demandé un accès à Brother Web Connect.

7. Appuyez sur [OK].

8. Entrez l'ID provisoire à l'aide de l'écran LCD, puis appuyez sur [OK].



Un message d'erreur s'affiche sur l'écran LCD si les informations que vous avez entrées ne correspondent pas à l'ID provisoire reçu lors de votre demande d'accès ou si l'ID provisoire a expiré. Entrez correctement l'ID provisoire ou faites une nouvelle demande d'accès afin de recevoir un nouvel ID provisoire.

9. Appuyez sur [OK].

10. Entrez le nom du compte à l'aide de l'écran LCD.

11. Exécutez une des actions suivantes :

- Pour définir un code PIN d'accès au compte, appuyez sur [Oui]. (Un code PIN interdit tout accès non autorisé au compte.) Entrez un code à quatre chiffres et appuyez sur [OK].
- Si vous ne voulez pas définir de code PIN, appuyez sur [Non].

12. Lorsque les informations de compte saisies s'affichent, vérifiez si elles sont correctes.

13. Exécutez une des actions suivantes :

- Appuyez sur [Oui] pour enregistrer les informations telles que vous les avez saisies.
- Appuyez sur [Non] pour modifier l'une ou l'autre des informations que vous avez saisies.

14. Appuyez sur [OK].

15. Appuyez sur .

L'enregistrement est terminé et votre appareil a maintenant accès au service.

## DCP-L5500DN/DCP-L6600DW/MFC-L5700DN/MFC-L5750DW/MFC-L6800DW/ MFC-L6900DW

1. Faites glisser le doigt vers la gauche ou vers la droite, ou appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour afficher l'écran [Web].
2. Appuyez sur [Web].




- Si des informations relatives à la connexion Internet s'affichent sur l'écran LCD de l'appareil, prenez-en connaissance, puis appuyez sur [OK]. Si vous voulez afficher à nouveau ces informations, appuyez sur [Oui].
- Des mises à jour ou des annonces relatives à une fonctionnalité Brother Web Connect de votre appareil peuvent occasionnellement s'afficher sur l'écran LCD. Prenez connaissance de ces informations, puis appuyez sur [OK].

3. Si les informations concernant le contrat de licence s'affichent, faites votre choix et suivez les instructions à l'écran.
4. Faites glisser le doigt vers la gauche ou vers la droite, ou appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour afficher le service auprès duquel vous souhaitez vous enregistrer.
5. Appuyez sur le nom du service.
6. Si des informations relatives à Brother Web Connect s'affichent, appuyez sur [OK].
7. Appuyez sur [Enregistrer/Supprimer un compte].
8. Appuyez sur [Enregistrer un compte].  
L'appareil vous invite à entrer l'ID provisoire reçu lorsque vous avez demandé un accès à Brother Web Connect.
9. Appuyez sur [OK].
10. Entrez l'ID provisoire à l'aide de l'écran LCD.
11. Appuyez sur [OK].



Un message d'erreur s'affiche sur l'écran LCD si les informations que vous avez entrées ne correspondent pas à l'ID provisoire reçu lors de votre demande d'accès ou si l'ID provisoire a expiré. Entrez correctement l'ID provisoire ou faites une nouvelle demande d'accès afin de recevoir un nouvel ID provisoire.

L'appareil vous invite à saisir le nom du compte qui s'affichera sur l'écran LCD.

12. Appuyez sur [OK].
13. Entrez le nom à l'aide de l'écran LCD.
14. Appuyez sur [OK].
15. Exécutez une des actions suivantes :
  - Pour définir un code PIN d'accès au compte, appuyez sur [Oui]. (Un code PIN interdit tout accès non autorisé au compte.) Entrez un code à quatre chiffres et appuyez sur [OK].
  - Si vous ne voulez pas définir de code PIN, appuyez sur [Non].
16. Lorsque les informations de compte saisies s'affichent, vérifiez si elles sont correctes.
17. Appuyez sur [Oui] pour enregistrer les informations telles que vous les avez saisies.
18. Appuyez sur [OK].
19. Appuyez sur .

L'enregistrement est terminé et votre appareil a maintenant accès au service.



### Information associée

- [Configurer Brother Web Connect](#)

- 
- Demander un accès à Brother Web Connect
-



## Supprimer un compte sur votre appareil Brother

>> HL-L6300DW/HL-L6300DWT/HL-L6400DW/HL-L6400DWT

>> DCP-L5500DN/DCP-L6600DW/MFC-L5700DN/MFC-L5750DW/MFC-L6800DW/MFC-L6900DW

### HL-L6300DW/HL-L6300DWT/HL-L6400DW/HL-L6400DWT

1. Appuyez sur [Fonctions] > [Web].



- Si des informations relatives à la connexion Internet s'affichent sur l'écran LCD de l'appareil, prenez-en connaissance, puis appuyez sur [OK]. Si vous voulez afficher à nouveau ces informations, appuyez sur [Oui].
- Des mises à jour ou des annonces relatives à une fonctionnalité Brother Web Connect de votre appareil peuvent occasionnellement s'afficher sur l'écran LCD. Prenez connaissance de ces informations, puis appuyez sur [OK].

2. Appuyez sur ▲ ou ▼ pour afficher le service hébergeant le compte à supprimer, puis appuyez dessus.

3. Appuyez sur [Enreg/Supprimer].

4. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher l'option [Supprimer compte], puis appuyez sur l'option [Supprimer compte].

5. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher le compte à supprimer, puis appuyez sur celui-ci. Vous pouvez supprimer plus d'un compte à la fois si nécessaire.


Les comptes sélectionnés sont indiqués par des coches.

6. Appuyez sur [OK].

Vous êtes invité à confirmer votre ou vos sélection(s).

7. Appuyez sur [Oui] pour effectuer la suppression.

8. Appuyez sur [OK].

9. Appuyez sur .

### DCP-L5500DN/DCP-L6600DW/MFC-L5700DN/MFC-L5750DW/MFC-L6800DW/MFC-L6900DW

1. Faites glisser le doigt vers la gauche ou vers la droite, ou appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour afficher l'écran [Web].

2. Appuyez sur [Web].



- Si des informations relatives à la connexion Internet s'affichent sur l'écran LCD de l'appareil, prenez-en connaissance, puis appuyez sur [OK]. Si vous voulez afficher à nouveau ces informations, appuyez sur [Oui].
- Des mises à jour ou des annonces relatives à une fonctionnalité Brother Web Connect de votre appareil peuvent occasionnellement s'afficher sur l'écran LCD. Prenez connaissance de ces informations, puis appuyez sur [OK].

3. Faites glisser le doigt vers la gauche ou vers la droite, ou appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour afficher le service hébergeant le compte que vous souhaitez supprimer.

4. Appuyez sur le nom du service.

5. Appuyez sur [Enregistrer/Supprimer un compte].

6. Appuyez sur [Supprimer compte].

7. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher le compte à supprimer, puis appuyez sur celui-ci. Vous pouvez supprimer plus d'un compte à la fois si nécessaire.

Les comptes sélectionnés sont indiqués par des coches.


8. Appuyez sur [OK].

---

Vous êtes invité à confirmer votre ou vos sélection(s).

9. Appuyez sur [Oui] pour effectuer la suppression.

10. Appuyez sur [OK].

11. Appuyez sur .



### Information associée

- [Configurer Brother Web Connect](#)
-

## Configurer Brother Web Connect pour Brother CreativeCenter

**Modèle associé:** DCP-L5500DN/DCP-L6600DW/MFC-L5700DN/MFC-L5750DW/MFC-L6800DW/MFC-L6900DW

Brother Web Connect est configuré de manière à fonctionner automatiquement avec Brother CreativeCenter. Aucune configuration n'est nécessaire pour créer des calendriers, des cartes de visite, des affiches et des cartes de vœux disponibles sur [www.brother.com/creativecenter](http://www.brother.com/creativecenter).



Brother CreativeCenter n'est pas disponible dans tous les pays.



### Information associée

- [Configurer Brother Web Connect](#)

## Numérisation et chargement

- [Numériser et charger les documents à l'aide de Brother Web Connect](#)

## Numériser et charger les documents à l'aide de Brother Web Connect

**Modèle associé:** DCP-L5500DN/DCP-L6600DW/MFC-L5700DN/MFC-L5750DW/MFC-L6800DW/MFC-L6900DW

Chargez vos photos et documents numérisés directement sur un service Web sans passer par un ordinateur.

- Lorsque vous numériser et chargez des fichiers JPEG, PDF consultable ou Microsoft® Office, la numérisation en monochrome n'est pas disponible.
- Lorsque vous numériser et envoyez des fichiers JPEG, chaque page est envoyée sous la forme d'un fichier distinct.
- Les documents chargés sont stockés dans un album nommé **From\_BrotherDevice**.

Pour plus d'informations sur les restrictions applicables, notamment en ce qui concerne la taille ou le nombre de documents pouvant être chargés, consultez le site Web du service concerné.

Si vous êtes un utilisateur restreint de Brother Web Connect par la fonction Secure Function Lock (disponible sur certains modèles), vous ne pouvez pas charger les données numérisées.

1. Chargez votre document.
2. Faites glisser le doigt vers la gauche ou vers la droite, ou appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour afficher l'écran [Web].
3. Appuyez sur [Web].



- Vous pouvez également appuyer sur [Numériser] > [vers Web].
- Si des informations relatives à la connexion Internet s'affichent sur l'écran LCD de l'appareil, prenez-en connaissance, puis appuyez sur [OK]. Si vous voulez afficher à nouveau ces informations, appuyez sur [Oui].
- Des mises à jour ou des annonces relatives à une fonctionnalité Brother Web Connect de votre appareil peuvent occasionnellement s'afficher sur l'écran LCD. Prenez connaissance de ces informations, puis appuyez sur [OK].

4. Faites glisser le doigt vers la gauche ou vers la droite, ou appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour afficher le service hébergeant le compte sur lequel vous souhaitez effectuer le chargement. Appuyez sur le nom du service.
5. Faites glisser le doigt vers le haut ou vers le bas, ou appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher le nom de votre compte puis appuyez dessus.
6. Si l'écran de saisie du code PIN est affiché, entrez les quatre chiffres du code PIN, puis appuyez sur [OK].
7. Appuyez sur [Tél. depuis scanner].
8. Si un message vous invite à spécifier le format de fichier de votre document, sélectionnez le format de fichier du document que vous êtes en train de numériser.
9. Lorsque l'écran des paramètres de numérisation s'affiche sur l'écran LCD, effectuez l'une des opérations suivantes :
  - Pour continuer sans modifier les paramètres de numérisation, appuyez sur [OK].
  - Sélectionnez les paramètres de numérisation que vous souhaitez modifier, puis appuyez sur [OK].


Option	Description
Type de scan	Permet de sélectionner le type de numérisation de votre document.
Résolution	Permet de sélectionner la résolution de votre document.
Taille document	Permet de sélectionner la taille de numérisation de votre document.
Num. recto-verso	Permet de sélectionner le mode de numérisation recto verso.

10. Si un message sur l'écran LCD vous invite à [Sél. étiqu.], appuyez sur la balise désirée, puis sur [OK].

---

11. Appuyez sur [OK].

L'appareil numérise le document et commence à le charger. Si vous utilisez la vitre du scanner de l'appareil, suivez les instructions de l'écran LCD pour terminer le travail de numérisation.

12. Appuyez sur .



### **Information associée**

- [Numérisation et chargement](#)
-

## **Télécharger et imprimer**

- [Télécharger et imprimer les documents à l'aide de Brother Web Connect](#)

## Télécharger et imprimer les documents à l'aide de Brother Web Connect

Les documents qui ont été chargés dans votre compte peuvent être téléchargés directement sur l'appareil, puis être imprimés. Les documents que d'autres utilisateurs ont chargés dans leurs propres comptes pour les partager peuvent aussi être téléchargés sur l'appareil et imprimés pour autant que vous disposiez des autorisations appropriées. Certains services permettent aux utilisateurs de type invité d'afficher les documents publics. Lorsque vous accédez à un service ou à un compte en tant qu'invité, vous pouvez voir les documents que leur propriétaire a rendus publics (c.-à-d. les documents dont la visualisation n'est pas restreinte).

Pour pouvoir télécharger les documents d'autres utilisateurs, vous devez disposer d'autorisations d'accès aux albums ou aux documents en question.

Si vous êtes un utilisateur restreint de Brother Web Connect par la fonction Secure Function Lock (disponible sur certains modèles), vous ne pouvez pas télécharger les données.

La fonction de limitation de pages de Secure Function Lock s'applique à toute tâche d'impression utilisant Web Connect.



(Pour Hong Kong, Taïwan et la Corée)

Brother Web Connect ne prend en charge que les noms de fichiers écrits en anglais. Pour cette raison, le téléchargement de fichiers dans une autre langue risque d'échouer.



### Information associée

- [Télécharger et imprimer](#)
- [Téléchargement et impression à partir de Picasa Web Albums™, Flickr®, Facebook, Google Drive™, Evernote®, Dropbox, OneDrive® et Box](#)
- [Télécharger et imprimer les modèles Brother CreativeCenter](#)



## Téléchargement et impression à partir de Picasa Web Albums™, Flickr®, Facebook, Google Drive™, Evernote®, Dropbox, OneDrive® et Box



Les modèles d'imprimante ne prennent en charge que Google Drive™, Dropbox, OneDrive® et Box.

>> [HL-L6300DW/HL-L6300DWT/HL-L6400DW/HL-L6400DWT](#)

>> [DCP-L5500DN/DCP-L6600DW/MFC-L5700DN/MFC-L5750DW/MFC-L6800DW/MFC-L6900DW](#)

### HL-L6300DW/HL-L6300DWT/HL-L6400DW/HL-L6400DWT

1. Appuyez sur [Fonctions] > [Web].



- Si des informations relatives à la connexion Internet s'affichent sur l'écran LCD de l'appareil, prenez-en connaissance, puis appuyez sur [OK]. Si vous voulez afficher à nouveau ces informations, appuyez sur [Oui].
- Des mises à jour ou des annonces relatives à une fonctionnalité Brother Web Connect de votre appareil peuvent occasionnellement s'afficher sur l'écran LCD. Prenez connaissance de ces informations, puis appuyez sur [OK].

2. Appuyez sur ▲ ou ▼ pour afficher le nom du service hébergeant le document à télécharger et à imprimer, puis appuyez dessus.

3. Pour vous connecter au service, appuyez sur ▲ ou ▼ afin d'afficher le nom de votre compte, puis appuyez sur celui-ci.

4. Si l'écran de saisie du code PIN s'affiche, entrez les quatre chiffres du code PIN, puis appuyez sur [OK].



- Selon le service, il se peut que vous deviez sélectionner le nom de votre compte dans une liste.

5. Appuyez sur ▲ ou ▼ pour afficher l'album souhaité, puis appuyez dessus.



Certains services n'exigent pas que les documents soient enregistrés dans des albums. Pour les documents qui ne sont pas enregistrés dans des albums, sélectionnez [See Unsorted Files] pour choisir des documents. Les documents d'autres utilisateurs ne peuvent pas être téléchargés s'ils ne sont pas enregistrés dans un album.

6. Appuyez sur ▲ ou ▼ pour afficher le nom de fichier du document à imprimer, puis appuyez dessus. Confirmez le document sur l'écran LCD, puis appuyez sur [OK]. Sélectionnez d'autres documents à imprimer (vous pouvez sélectionner jusqu'à 10 documents).

7. Une fois l'opération terminée, appuyez sur [OK].

8. L'écran des paramètres d'impression s'affiche sur l'écran LCD. Exécutez une des actions suivantes :

- Pour continuer sans modifier les paramètres d'impression, appuyez sur [OK].
- Sélectionnez les paramètres d'impression que vous souhaitez modifier, puis appuyez sur [OK].

Option	Description
Format papier	Sélectionnez le format de papier.
Type papier	Sélectionnez le type de papier.

9. Appuyez sur [OK].

L'appareil commence à télécharger et à imprimer les fichiers.

10. Appuyez sur .

## DCP-L5500DN/DCP-L6600DW/MFC-L5700DN/MFC-L5750DW/MFC-L6800DW/ MFC-L6900DW

1. Faites glisser le doigt vers la gauche ou vers la droite, ou appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour afficher l'écran [Web].
2. Appuyez sur [Web].



- Si des informations relatives à la connexion Internet s'affichent sur l'écran LCD de l'appareil, prenez-en connaissance, puis appuyez sur [OK]. Si vous voulez afficher à nouveau ces informations, appuyez sur [Oui].
- Des mises à jour ou des annonces relatives à une fonctionnalité Brother Web Connect de votre appareil peuvent occasionnellement s'afficher sur l'écran LCD. Prenez connaissance de ces informations, puis appuyez sur [OK].

3. Faites glisser le doigt vers la gauche ou vers la droite, ou appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour afficher le service hébergeant le document que vous souhaitez télécharger et imprimer. Appuyez sur le nom du service.
4. Pour vous connecter au service, faites glisser le doigt vers le haut ou vers le bas, ou appuyez sur ▲ ou sur ▼ afin d'afficher le nom de votre compte, et appuyez dessus. Si l'écran de saisie du code PIN est affiché, entrez les quatre chiffres du code PIN, puis appuyez sur [OK].



- Pour accéder au service en tant qu'utilisateur invité, faites glisser le doigt vers le bas, ou appuyez sur ▼ pour afficher [Utiliser service comme util. invité], puis appuyez dessus. Lorsque les informations relatives à l'accès en tant qu'utilisateur invité s'affichent, appuyez sur [OK]. Saisissez le nom du compte de l'utilisateur dont vous voulez télécharger les documents, puis appuyez sur [OK].
- Selon le service, il se peut que vous deviez sélectionner le nom du compte dans une liste.


5. Appuyez sur [Tél. vers impr.].
6. Glissez le doigt vers le haut ou le bas, ou appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher l'album désiré, puis appuyez dessus. Certains services n'exigent pas que les documents soient enregistrés dans des albums. Pour les documents qui ne sont pas enregistrés dans des albums, sélectionnez [Afficher les photos non triées] ou [Afficher les fichiers non triés] pour choisir des documents. Les documents d'autres utilisateurs ne peuvent pas être téléchargés s'ils ne sont pas enregistrés dans un album.



- Pour télécharger les albums à partir de Picasa Web Albums™, Flickr® et Facebook, choisissez l'album qui vous intéresse.
- Un album est une collection d'images. Le terme utilisé peut varier selon le service choisi. Si vous utilisez Evernote®, vous devez sélectionner le carnet de notes, puis sélectionner la note.

7. Glissez le doigt vers le haut ou le bas, ou appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour afficher la miniature du document à imprimer, puis appuyez dessus. Confirmez le document sur l'écran LCD, puis appuyez sur [OK]. Sélectionnez d'autres document à imprimer (vous pouvez sélectionner jusqu'à 10 documents).
8. Lorsque vous avez terminé, appuyez sur [OK].
9. L'écran des paramètres d'impression s'affiche sur l'écran LCD. Exécutez une des actions suivantes :
  - Pour continuer sans modifier les paramètres d'impression, appuyez sur [OK].
  - Sélectionnez les paramètres d'impression que vous souhaitez modifier, puis appuyez sur [OK].

Option	Description
Format papier	Sélectionnez le format de papier.
Type papier	Sélectionnez le type de papier.

10. Appuyez sur [OK].  
L'appareil commence à télécharger et à imprimer les fichiers.
11. Appuyez sur .



## Information associée

- [Télécharger et imprimer les documents à l'aide de Brother Web Connect](#)

## Télécharger et imprimer les modèles Brother CreativeCenter

**Modèle associé:** DCP-L5500DN/DCP-L6600DW/MFC-L5700DN/MFC-L5750DW/MFC-L6800DW/MFC-L6900DW

Brother CreativeCenter n'est pas disponible dans tous les pays.

1. Faites glisser le doigt vers la gauche ou vers la droite, ou appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour afficher l'écran [Applications].
2. Appuyez sur [Applications].



- Si des informations relatives à la connexion Internet s'affichent sur l'écran LCD de l'appareil, prenez-en connaissance, puis appuyez sur [OK]. Si vous voulez afficher à nouveau ces informations, appuyez sur [Oui].
- Des mises à jour ou des annonces relatives à une fonctionnalité Brother Web Connect de votre appareil peuvent occasionnellement s'afficher sur l'écran LCD. Prenez connaissance de ces informations, puis appuyez sur [OK].


3. Appuyez sur [Impr des modèles Creative Center].
4. Glissez le doigt vers le haut ou le bas, ou appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher la catégorie désirée, puis appuyez dessus.
5. Sélectionnez une nouvelle fois sur la catégorie désirée.
6. Sélectionnez le fichier de votre choix. Entrez le nombre de copies à imprimer, puis appuyez sur [OK]. Répétez cette étape jusqu'à ce que vous ayez sélectionné tous les fichiers à imprimer.
7. Une fois que vous avez sélectionné tous les fichiers à imprimer, appuyez sur [OK].



Si des informations relatives aux paramètres d'impression recommandés s'affichent sur l'écran LCD de l'appareil, prenez connaissance de ces informations, puis appuyez sur [OK]. Si vous voulez afficher à nouveau ces informations, appuyez sur [Oui].

8. L'écran des paramètres d'impression s'affiche sur l'écran LCD. Exécutez une des actions suivantes :
  - Pour continuer sans modifier les paramètres d'impression, appuyez sur [OK].
  - Sélectionnez les paramètres d'impression que vous souhaitez modifier, puis appuyez sur [OK].

Option	Description
Format papier	Sélectionnez le format de papier.
Type papier	Sélectionnez le type de papier.

9. Appuyez sur [OK].  
L'appareil commence à télécharger et à imprimer les fichiers.
10. Appuyez sur .



### Information associée

- [Télécharger et imprimer les documents à l'aide de Brother Web Connect](#)

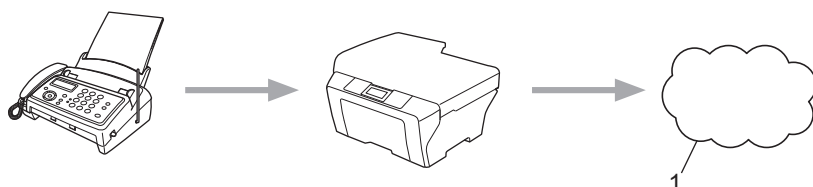
## Transmission de fax

- [Transmission de fax vers le cloud ou l'e-mail](#)
- [Activation de la transmission de fax](#)
- [Désactivation de la transmission de fax](#)

## Transmission de fax vers le cloud ou l'e-mail

**Modèle associé:** MFC-L5700DN/MFC-L5750DW/MFC-L6800DW/MFC-L6900DW

Utilisez la fonction de transmission de fax vers le cloud ou vers l'e-mail pour transmettre automatiquement vos fax entrants à votre ou vos comptes à l'aide des services en ligne disponibles.



### 1. Web Services



#### Information associée

- [Transmission de fax](#)

## Activation de la transmission de fax

**Modèle associé:** MFC-L5700DN/MFC-L5750DW/MFC-L6800DW/MFC-L6900DW

Vous pouvez activer la fonction de transmission de fax vers le cloud ou vers l'e-mail pour transmettre automatiquement vos fax entrants au compte de service en ligne de votre choix.

- Si vous êtes un utilisateur restreint de Brother Web Connect en raison de la fonction Verrouillage fonction sécurisée (disponible sur certains modèles), vous ne pouvez pas charger les données numérisées.
  - Cette fonction est uniquement disponible pour les fax monochromes.
  - Si vous activez la fonction de transmission de fax vers le cloud, vous ne pouvez pas utiliser les fonctions suivantes :
    - [Réadressage fax]
    - [Mémoriser fax]
    - [Récept. PC Fax]
1. Faites glisser le doigt vers la gauche ou vers la droite, ou appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour afficher l'écran [Applications].
  2. Appuyez sur [Applications].



- Si des informations relatives à la connexion Internet s'affichent sur l'écran LCD de l'appareil, prenez-en connaissance, puis appuyez sur [OK]. Si vous voulez afficher à nouveau ces informations, appuyez sur [Oui].
- Des mises à jour ou des annonces relatives à une fonctionnalité Brother Web Connect de votre appareil peuvent occasionnellement s'afficher sur l'écran LCD. Prenez connaissance de ces informations, puis appuyez sur [OK].

3. Faites glisser le doigt vers la gauche ou vers la droite, ou appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour afficher [Réadr. Fax vers cloud/e-mail], puis appuyez sur [Réadr. Fax vers cloud/e-mail].



Si des informations au sujet de [Réadr. Fax vers cloud/e-mail] s'affichent, prenez-en connaissance puis appuyez sur [OK].

4. Appuyez sur [Activé].
5. Appuyez sur [Réadr. vers cloud] ou [Réadr. vers e-mail].
6. Si vous avez sélectionné [Réadr. vers cloud]; faites glisser le doigt vers la gauche ou vers la droite, ou appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour afficher le service souhaité, puis appuyez dessus.
7. Faites glisser le doigt vers le haut ou vers le bas, ou appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher le nom de votre compte puis appuyez dessus.
8. Si l'écran de saisie du code PIN est affiché, entrez les quatre chiffres du code PIN, puis appuyez sur [OK].
9. Lorsque l'écran des paramètres de chargement s'affiche sur l'écran LCD, effectuez l'une des opérations suivantes :
  - Pour continuer sans modifier les paramètres de chargement, appuyez sur [OK].
  - Sélectionnez les paramètres de chargement que vous souhaitez modifier, puis appuyez sur [OK].

Option	Description
Type fichier	Sélectionnez le type de fichier pour votre document.
Copie sauv.	Lorsque Activé est sélectionné, l'appareil imprime une copie du fax.

10. Lisez et confirmez la liste des paramètres sélectionnés à l'écran, puis appuyez sur [OK].
11. Appuyez sur [OK].



## Information associée

- Transmission de fax
-



## Désactivation de la transmission de fax

**Modèle associé:** MFC-L5700DN/MFC-L5750DW/MFC-L6800DW/MFC-L6900DW

Vous pouvez désactiver la fonction de transmission de fax vers le cloud si vous ne souhaitez pas transmettre automatiquement vos fax entrants à l'un de vos comptes de service en ligne.

- S'il reste des fax reçus en mémoire, vous ne pouvez pas désactiver la fonction de transmission de fax vers le cloud.
1. Faites glisser le doigt vers la gauche ou vers la droite, ou appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour afficher l'écran [Applications].
  2. Appuyez sur [Applications].



- Si des informations relatives à la connexion Internet s'affichent sur l'écran LCD de l'appareil, prenez-en connaissance, puis appuyez sur [OK]. Si vous voulez afficher à nouveau ces informations, appuyez sur [Oui].
- Des mises à jour ou des annonces relatives à une fonctionnalité Brother Web Connect de votre appareil peuvent occasionnellement s'afficher sur l'écran LCD. Prenez connaissance de ces informations, puis appuyez sur [OK].

3. Faites glisser le doigt vers la gauche ou vers la droite, ou appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour afficher [Réadr.Fax vers cloud/e-mail], puis appuyez sur [Réadr.Fax vers cloud/e-mail].



Si des informations au sujet de [Réadr.Fax vers cloud/e-mail] s'affichent, prenez-en connaissance puis appuyez sur [OK].

4. Appuyez sur [Désactivé].
5. Appuyez sur [OK].



### Information associée

- [Transmission de fax](#)

## ■ **Délimitation, numérisation et copie ou découpe**

- [Délimiter, numériser, copier ou couper des parties de vos documents](#)

## Délimiter, numériser, copier ou couper des parties de vos documents

**Modèle associé:** DCP-L5500DN/DCP-L6600DW/MFC-L5700DN/MFC-L5750DW/MFC-L6800DW/MFC-L6900DW

Lorsque vous délimitez des parties spécifiques d'un document à l'aide d'un marqueur rouge, puis que vous numérisez le document, les parties délimitées sont capturées et peuvent être traitées comme des images de différentes manières.

### Délimitation et numérisation

Lorsque vous utilisez un marqueur rouge pour délimiter des sections d'un document, puis que vous numérisez le document, les parties délimitées sont extraites et enregistrées sur un service de cloud sous forme de fichiers JPEG distincts.



1. Service Web

### Copier la zone délimitée (uniquement disponible sur certains modèles)

Lorsque vous utilisez un marqueur rouge pour délimiter des sections d'un document, puis que vous numérisez le document, les parties délimitées sont extraites, réorganisées et imprimées ensemble.





### Couper la zone délimitée (uniquement disponible sur certains modèles)

Lorsque vous utilisez un marqueur rouge pour délimiter des sections d'un document, puis que vous numérisez le document, les parties délimitées sont supprimées et les informations restantes sont imprimées.



### Délimitation

	
Style de délimitation correct	Style de délimitation incorrect

- 
- Utilisez un stylo ou un marqueur rouge avec une largeur de pointe de 1,0 à 10,0 mm, soit une pointe de marqueur extra-fine à une pointe extra-épaisse.
  - Les zones délimitées par des lignes rouges épaisses sont plus faciles à reconnaître. N'utilisez toutefois pas un stylo ou un marqueur avec une pointe d'une épaisseur supérieure à celle indiquée ci-dessus.
  - La délimitation rouge ne doit pas être interrompue et il ne doit pas y avoir plus d'un croisement de lignes.
  - La partie délimitée doit avoir une longueur et une largeur d'au moins 1 cm.
  - Si l'arrière-plan du papier est de couleur foncée, la zone délimitée peut être difficile à identifier.



### **Information associée**

- [Délimitation, numérisation et copie ou découpe](#)
  - [Délimiter et numériser un document sur le cloud](#)
  - [Copier une section délimitée](#)
  - [Couper une section délimitée](#)
-

## Délimiter et numériser un document sur le cloud

**Modèle associé:** DCP-L5500DN/DCP-L6600DW/MFC-L5700DN/MFC-L5750DW/MFC-L6800DW/MFC-L6900DW

Les zones délimitées au stylo rouge sont extraites et enregistrées sur un service de cloud sous forme de fichiers JPEG distincts.

1. Utilisez un stylo épais ou un marqueur de couleur rouge pour délimiter les parties du document à numériser.
2. Chargez votre document.
3. Faites glisser le doigt vers la gauche ou vers la droite, ou appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour afficher l'écran [Applications].
4. Appuyez sur [Applications].



- Si des informations relatives à la connexion Internet s'affichent sur l'écran LCD de l'appareil, prenez-en connaissance, puis appuyez sur [OK]. Si vous voulez afficher à nouveau ces informations, appuyez sur [Oui].
- Des mises à jour ou des annonces relatives à une fonctionnalité Brother Web Connect de votre appareil peuvent occasionnellement s'afficher sur l'écran LCD. Prenez connaissance de ces informations, puis appuyez sur [OK].


5. Faites glisser le doigt vers la gauche ou vers la droite, ou appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour afficher l'écran [Détourer&numér.], puis appuyez dessus.



- Si des informations au sujet de [Détourer&numér.] s'affichent, prenez-en connaissance puis appuyez sur [OK]. Si vous voulez afficher à nouveau ces informations, appuyez sur [Oui].

6. Faites glisser le doigt vers la gauche ou vers la droite, ou appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour afficher le service souhaité, puis appuyez dessus.
7. Faites glisser le doigt vers le haut ou vers le bas, ou appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher le nom de votre compte puis appuyez dessus.
  - Si l'écran de saisie du code PIN est affiché, entrez les quatre chiffres du code PIN, puis appuyez sur [OK].
  - Si un message à l'écran LCD vous invite à spécifier le format de numérisation, sélectionnez le format de numérisation du document que vous êtes en train de numériser.
8. Appuyez sur [OK].

L'appareil numérise le document et commence à le charger. Si vous utilisez la vitre du scanner de l'appareil, suivez les instructions de l'écran LCD pour terminer le travail de numérisation.

9. Lorsque l'appareil a terminé le chargement de l'image, appuyez sur [OK].
10. Appuyez sur .



### Information associée

- [Délimiter, numériser, copier ou couper des parties de vos documents](#)

## Copier une section délimitée


**Modèle associé:** DCP-L5500DN/DCP-L6600DW/MFC-L5700DN/MFC-L5750DW/MFC-L6800DW/MFC-L6900DW

Marquez les zones de votre document d'une ligne rouge et utilisez Détourer&copier pour afficher ces zones dans votre document numérisé final.

1. Utilisez un stylo épais ou un marqueur de couleur rouge pour délimiter les parties du document à copier.
2. Chargez votre document.
3. Faites glisser le doigt vers la gauche ou vers la droite, ou appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour afficher l'écran [Applications].
4. Appuyez sur [Applications].



- Si des informations relatives à la connexion Internet s'affichent sur l'écran LCD de l'appareil, prenez-en connaissance, puis appuyez sur [OK]. Si vous voulez afficher à nouveau ces informations, appuyez sur [Oui].
- Des mises à jour ou des annonces relatives à une fonctionnalité Brother Web Connect de votre appareil peuvent occasionnellement s'afficher sur l'écran LCD. Prenez connaissance de ces informations, puis appuyez sur [OK].

5. Faites glisser le doigt vers la gauche ou vers la droite, ou appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour afficher l'écran [Détourer&copier], puis appuyez dessus.
6. Appuyez sur [Cop. zone détour.].
7. Si des informations au sujet de [Cop. zone détour.] s'affichent, prenez-en connaissance puis appuyez sur [OK]. Si vous voulez afficher à nouveau ces informations, appuyez sur [Oui].
8. L'écran des paramètres de copie s'affiche. Si besoin, modifiez le réglage. Appuyez sur [OK].
9. Appuyez sur [OK].  
L'appareil commence la numérisation. Si vous utilisez la vitre du scanner de l'appareil, suivez les instructions de l'écran LCD pour terminer le travail d'impression.
10. Lorsque l'appareil a terminé l'impression, appuyez sur [OK].
11. Appuyez sur .



### Information associée

- [Délimiter, numériser, copier ou couper des parties de vos documents](#)

## Couper une section délimitée


**Modèle associé:** DCP-L5500DN/DCP-L6600DW/MFC-L5700DN/MFC-L5750DW/MFC-L6800DW/MFC-L6900DW

Marquez les zones de votre document d'une ligne rouge et utilisez Détourer&couper pour supprimer ces zones de votre document numérisé final.

1. Utilisez un stylo épais ou un marqueur de couleur rouge pour délimiter les parties du document à couper.
2. Chargez votre document.
3. Faites glisser le doigt vers la gauche ou vers la droite, ou appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour afficher l'écran [Applications].
4. Appuyez sur [Applications].



- Si des informations relatives à la connexion Internet s'affichent sur l'écran LCD de l'appareil, prenez-en connaissance, puis appuyez sur [OK]. Si vous voulez afficher à nouveau ces informations, appuyez sur [Oui].
- Des mises à jour ou des annonces relatives à une fonctionnalité Brother Web Connect de votre appareil peuvent occasionnellement s'afficher sur l'écran LCD. Prenez connaissance de ces informations, puis appuyez sur [OK].

5. Faites glisser le doigt vers la gauche ou vers la droite, ou appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour afficher l'écran [Détourer&copier], puis appuyez dessus.
6. Appuyez sur [Coup zone détour.].
7. Si des informations au sujet de [Coup zone détour.] s'affichent, prenez-en connaissance puis appuyez sur [OK]. Si vous voulez afficher à nouveau ces informations, appuyez sur [Oui].
8. L'écran des paramètres de copie s'affiche. Si besoin, modifiez le réglage. Appuyez sur [OK].
9. Appuyez sur [OK].  
L'appareil commence la numérisation. Si vous utilisez la vitre du scanner de l'appareil, suivez les instructions de l'écran LCD pour terminer le travail d'impression.
10. Lorsque l'appareil a terminé l'impression, appuyez sur [OK].
11. Appuyez sur .



### Information associée

- [Délimiter, numériser, copier ou couper des parties de vos documents](#)

## NotePrint et NoteScan

- [Présentation de NotePrint et NoteScan](#)



## Présentation de NotePrint et NoteScan

**Modèle associé:** DCP-L5500DN/DCP-L6600DW/MFC-L5700DN/MFC-L5750DW/MFC-L6800DW/MFC-L6900DW

Cette fonction permet d'imprimer des feuilles de notes et les classeurs destinés à les contenir, et de numériser des feuilles de notes dont chaque page sera enregistrée sous forme de fichier JPEG.

Les feuilles de notes imprimées peuvent être pliées en deux ou en quatre avant d'être utilisées et rangées dans des chemises. Après avoir rédigé vos notes sur des feuilles avec des lignes ou une grille pré-imprimée, numérisez les feuilles et enregistrez vos notes sur un service de cloud.

### NotePrint

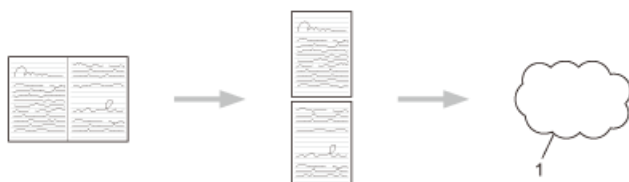
Choisissez un style de feuille ou de classeur de notes à imprimer.



1. Cloud Brother

### NoteScan

Après avoir écrit sur votre feuille de notes, numérisez-la afin d'enregistrer chaque section sous forme d'un fichier JPEG. Si vous utilisez notre style 2 en 1, 4 en 1 ou 8 en 1, chaque page de notes est enregistrée dans un fichier JPEG distinct.



1. Service Web



Pour pouvoir utiliser la fonctionnalité de numérisation de note (NoteScan), vous devez employer les modèles de feuilles de notes Brother.

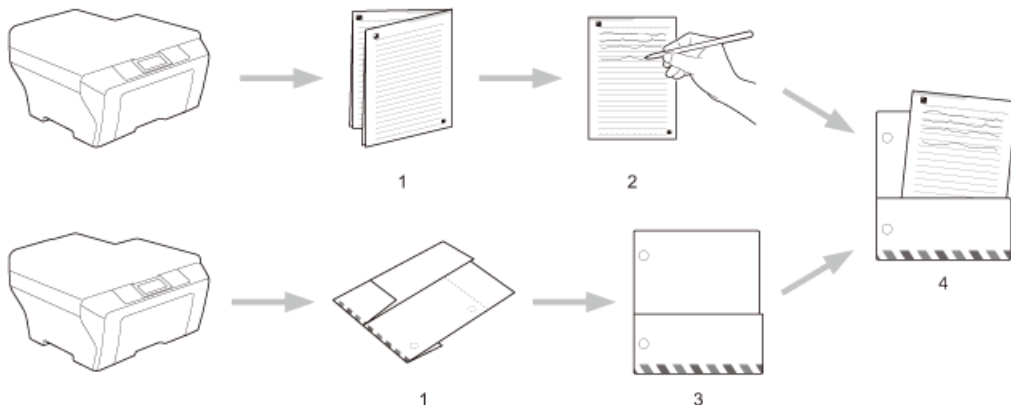
### Modèles de feuilles de notes :

1 en 1, style Note	2 en 1, style Graphe à points	4 en 1, style Note	8 en 1, style Grille

## Modèles de classeur de notes :



## Utilisation des pages de notes et de classeurs de notes



1. Imprimez le modèle et pliez-le en suivant les lignes en pointillés.
2. Rédigez vos notes.
3. Scotchez les côtés et perforez, au besoin, le classeur.
4. Stockez les notes dans le dossier personnalisé pour l'utiliser ultérieurement.



### Information associée

- [NotePrint et NoteScan](#)
- [Imprimer des feuilles de notes et des modèles de classeur](#)
- [Numériser une feuille de notes sur le cloud](#)

## Imprimer des feuilles de notes et des modèles de classeur

**Modèle associé:** DCP-L5500DN/DCP-L6600DW/MFC-L5700DN/MFC-L5750DW/MFC-L6800DW/MFC-L6900DW

1. Faites glisser le doigt vers la gauche ou vers la droite, ou appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour afficher l'écran [Applications].
2. Appuyez sur [Applications].



- Si des informations relatives à la connexion Internet s'affichent sur l'écran LCD de l'appareil, prenez-en connaissance, puis appuyez sur [OK]. Si vous voulez afficher à nouveau ces informations, appuyez sur [Oui].
- Des mises à jour ou des annonces relatives à une fonctionnalité Brother Web Connect de votre appareil peuvent occasionnellement s'afficher sur l'écran LCD. Prenez connaissance de ces informations, puis appuyez sur [OK].

3. Faites glisser le doigt vers la gauche ou vers la droite, ou appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour afficher l'écran [NoteScan], puis appuyez dessus.
4. Appuyez sur [Imprimer notes et classeur modèle].




Si des informations au sujet de [Impr. notes&class] s'affichent, prenez-en connaissance puis appuyez sur [OK]. Si vous voulez afficher à nouveau ces informations à l'avenir, appuyez sur [Oui].

5. Appuyez sur [Format notes] ou [Classeur notes].
6. Faites glisser le doigt vers la gauche ou vers la droite, ou appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour afficher la catégorie et le fichier qui vous intéressent, puis appuyez dessus.
7. Entrez le nombre de copies à imprimer, puis appuyez sur [OK].



Lorsque le dossier est imprimé, pliez le papier le long des lignes pointillées, puis attachez les parties pliées à l'aide d'un ruban adhésif. Vous pouvez utiliser une perforatrice trois points pour pouvoir placer le dossier dans un classeur.

8. Appuyez sur [OK].
9. Appuyez sur [OK].  
L'appareil commence l'impression.
10. Appuyez sur [OK] lorsque l'opération est terminée.
11. Appuyez sur .



### Information associée

- [Présentation de NotePrint et NoteScan](#)


## Numériser une feuille de notes sur le cloud

**Modèle associé:** DCP-L5500DN/DCP-L6600DW/MFC-L5700DN/MFC-L5750DW/MFC-L6800DW/MFC-L6900DW

Chaque page de votre feuille de notes est enregistrée dans un fichier JPEG à part.

1. Chargez votre document.
2. Faites glisser le doigt vers la gauche ou vers la droite, ou appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour afficher l'écran [Applications].
3. Appuyez sur [Applications].
  - Si des informations relatives à la connexion Internet s'affichent sur l'écran LCD de l'appareil, prenez-en connaissance, puis appuyez sur [OK]. Si vous voulez afficher à nouveau ces informations, appuyez sur [Oui].
  - Des mises à jour ou des annonces relatives à une fonctionnalité Brother Web Connect de votre appareil peuvent occasionnellement s'afficher sur l'écran LCD. Prenez connaissance de ces informations, puis appuyez sur [OK].
4. Faites glisser le doigt vers la gauche ou vers la droite, ou appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour afficher l'écran [NoteScan], puis appuyez dessus.
5. Appuyez sur [Numériser notes].
6. Si des informations au sujet de [Numériser notes] s'affichent, prenez-en connaissance puis appuyez sur [OK]. Si vous voulez afficher à nouveau ces informations, appuyez sur [Oui].
7. Appuyez sur [Oui] ou sur [Non].
8. Faites glisser le doigt vers la gauche ou vers la droite, ou appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour afficher le service souhaité, puis appuyez dessus.
9. Faites glisser le doigt vers le haut ou vers le bas, ou appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher le nom de votre compte puis appuyez dessus.
10. Si l'écran de saisie du code PIN est affiché, entrez les quatre chiffres du code PIN, puis appuyez sur [OK].
11. Appuyez sur [OK].

L'appareil numérise le document et commence à le charger.

Si vous utilisez la vitre du scanner de l'appareil, suivez les instructions de l'écran LCD pour terminer le travail de numérisation.
12. Lorsque l'appareil a terminé le chargement de l'image, appuyez sur [OK].
13. Appuyez sur .



### Information associée

- [Présentation de NotePrint et NoteScan](#)

## **Paramètres de raccourci Web Connect**

- [Ajouter des raccourcis Web Connect](#)
- [Ajouter des raccourcis d'applis](#)
- [Modifier les raccourcis Web Connect](#)
- [Modifier les noms de raccourcis Web Connect](#)
- [Supprimer des raccourcis Web Connect](#)
- [Utiliser un raccourci Web Connect](#)

## Ajouter des raccourcis Web Connect

**Modèle associé:** DCP-L5500DN/DCP-L6600DW/MFC-L5700DN/MFC-L5750DW/MFC-L6800DW/MFC-L6900DW

Enregistrez vos paramètres personnalisés sous forme de raccourcis Web Connect sur votre appareil.

1. Appuyez sur [Raccourcis].
2. Appuyez sur un onglet compris entre [1] et [8].
3. Appuyez sur à un endroit où vous avez la place d'ajouter un raccourci.
4. Appuyez sur [Web].



- Des mises à jour ou des annonces relatives à une fonctionnalité Brother Web Connect de votre appareil peuvent occasionnellement s'afficher sur l'écran LCD. Prenez connaissance de ces informations, puis appuyez sur [OK].
- Si des informations relatives à la connexion Internet s'affichent sur l'écran LCD de l'appareil, prenez-en connaissance, puis appuyez sur [OK].

5. Faites glisser le doigt vers la gauche ou vers la droite, ou appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour afficher les services disponibles, puis appuyez sur le service souhaité.
6. Faites glisser le doigt vers le haut ou vers le bas, ou appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher le nom de votre compte puis appuyez dessus.
7. Si l'écran de saisie du code PIN est affiché, entrez les quatre chiffres du code PIN, puis appuyez sur [OK].
8. Sélectionnez la fonction souhaitée.



Les fonctions disponibles varient selon le service choisi.

9. Vérifiez les paramètres choisis pour ce raccourci, puis appuyez sur [OK].
10. Donnez un nom du raccourci à l'aide de l'écran LCD. Appuyez sur [OK].
11. Appuyez sur [OK] pour enregistrer votre raccourci.




### Information associée

- [Paramètres de raccourci Web Connect](#)

## Ajouter des raccourcis d'applis

**Modèle associé:** DCP-L5500DN/DCP-L6600DW/MFC-L5700DN/MFC-L5750DW/MFC-L6800DW/MFC-L6900DW

Enregistrez vos paramètres personnalisés sous forme de raccourcis d'applis sur votre appareil.

1. Appuyez sur [Raccourcis].
2. Appuyez sur un onglet compris entre [1] et [8].
3. Appuyez sur  à un endroit où vous avez la place d'ajouter un raccourci.
4. Glissez le doigt vers le haut ou le bas, ou appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher [Applications], puis appuyez dessus.



- Si des informations relatives à la connexion Internet s'affichent sur l'écran LCD de l'appareil, prenez-en connaissance, puis appuyez sur [OK].
- Des mises à jour ou des annonces relatives à une fonctionnalité Brother Web Connect de votre appareil peuvent occasionnellement s'afficher sur l'écran LCD. Prenez connaissance de ces informations, puis appuyez sur [OK].

5. Exécutez une des actions suivantes :

- Faites glisser le doigt vers la gauche ou vers la droite, ou appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour afficher les applis disponibles, puis appuyez sur les applis souhaitées.



Les applis disponibles varient selon le service choisi.

- Faites glisser le doigt vers la gauche ou vers la droite, ou appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour afficher les services disponibles, puis appuyez sur le service souhaité.
  - Faites glisser le doigt vers le haut ou vers le bas, ou appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher le nom de votre compte puis appuyez dessus.
  - Si l'écran de saisie du code PIN est affiché, entrez les quatre chiffres du code PIN, puis appuyez sur [OK].

6. Vérifiez les paramètres choisis pour ce raccourci, puis appuyez sur [OK].
7. Donnez un nom du raccourci à l'aide de l'écran LCD. Appuyez sur [OK].
8. Appuyez sur [OK] pour enregistrer votre raccourci.



### Information associée

- [Paramètres de raccourci Web Connect](#)

## Modifier les raccourcis Web Connect

**Modèle associé:** DCP-L5500DN/DCP-L6600DW/MFC-L5700DN/MFC-L5750DW/MFC-L6800DW/  
MFC-L6900DW

Il n'est pas possible de modifier les paramètres des raccourcis Web Connect. Il vous faudra supprimer le raccourci, puis créer un nouveau raccourci avec les paramètres nécessaires.



### Information associée

- [Paramètres de raccourci Web Connect](#)





## Modifier les noms de raccourcis Web Connect

**Modèle associé:** DCP-L5500DN/DCP-L6600DW/MFC-L5700DN/MFC-L5750DW/MFC-L6800DW/MFC-L6900DW

1. Appuyez sur [Raccourcis].
2. Appuyez sur un onglet compris entre [1] et [8] pour afficher le raccourci de votre choix.
3. Maintenez enfoncé les touches du raccourci.



Vous pouvez également appuyer sur  [Param] > [Ts paramètres] > [Paramètres raccourcis], puis sur un onglet compris entre [1] et [8] pour afficher le raccourci qui vous intéresse.

4. Appuyez sur [renommer].
5. Maintenez enfoncée la touche  afin de supprimer le nom actuel, puis entrez un nouveau nom à l'aide de l'écran LCD.
6. Appuyez sur [OK].



### Information associée


- [Paramètres de raccourci Web Connect](#)

## Supprimer des raccourcis Web Connect

**Modèle associé:** DCP-L5500DN/DCP-L6600DW/MFC-L5700DN/MFC-L5750DW/MFC-L6800DW/MFC-L6900DW

1. Appuyez sur [Raccourcis].
2. Appuyez sur un onglet compris entre [1] et [8] pour afficher le raccourci de votre choix.
3. Maintenez enfoncé les touches du raccourci.



Vous pouvez également appuyer sur  [Param] > [Ts paramètres] > [Paramètres raccourcis], puis sur un onglet compris entre [1] et [8] pour afficher le raccourci qui vous intéresse.

4. Appuyez sur [Effacer] pour effectuer la suppression du raccourci.
5. Appuyez sur [Oui] pour confirmer.



### Information associée

- [Paramètres de raccourci Web Connect](#)

## Utiliser un raccourci Web Connect

**Modèle associé:** DCP-L5500DN/DCP-L6600DW/MFC-L5700DN/MFC-L5750DW/MFC-L6800DW/  
MFC-L6900DW

1. Appuyez sur [Raccourcis].
2. Appuyez sur un onglet compris entre [1] et [8] pour afficher le raccourci de votre choix.
3. Appuyez sur le raccourci.



### Information associée

- [Paramètres de raccourci Web Connect](#)

## ■ Dépistage des pannes pour Brother Web Connect

- [Messages d'erreur lors de l'utilisation de la fonction Brother Web Connect](#)

## Messages d'erreur lors de l'utilisation de la fonction Brother Web Connect

Votre appareil Brother affiche un message d'erreur si une erreur se produit. Le tableau explique les messages d'erreur les plus fréquents.

Vous êtes en mesure de corriger vous-même la plupart de ces erreurs. Si, après avoir consulté ce tableau, vous avez encore besoin d'aide, le Brother Solutions Center vous permet d'accéder aux conseils de dépistage des pannes les plus récents.

Visitez le Brother Solutions Center à l'adresse [support.brother.com](http://support.brother.com).

### Erreur de connexion

Messages d'erreur	Cause	Action
Erreur de connexion 02 Echec de la connexion réseau. Vérifiez que la connexion réseau fonctionne.	L'appareil n'est pas connecté à un réseau.	<ul style="list-style-type: none"><li>Assurez-vous que la connexion réseau fonctionne.</li><li>Si vous avez appuyé sur le bouton <b>Web</b> peu après la mise sous tension de l'appareil, il se peut que la connexion réseau n'ait pas encore été établie. Réessayez plus tard.</li></ul>
Erreur de connexion 03 Échec connexion serveur. Vérifier paramètres réseau.	<ul style="list-style-type: none"><li>Les paramètres du réseau ou du serveur sont incorrects.</li><li>Un problème est survenu sur le réseau ou le serveur.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Vérifiez que les paramètres réseau sont corrects, ou réessayez plus tard.</li><li>Si vous avez appuyé sur le bouton <b>Web</b> peu après la mise sous tension de l'appareil, il se peut que la connexion réseau n'ait pas encore été établie. Réessayez plus tard.</li></ul>
Erreur connexion 07 Échec connexion au serveur. Date et heure incorrectes.	Les paramètres de date et d'heure sont incorrects.	Réglez la date et l'heure. Notez que si le cordon d'alimentation de l'appareil est débranché, il se peut que les paramètres de date et d'heure aient été réinitialisés selon les réglages par défaut.

### Erreur d'authentification

Messages d'erreur	Cause	Action
Erreur authentification 01 Code PIN incorrect. Entrez correctement le code PIN.	Le code PIN que vous avez saisi pour accéder au compte est incorrect. Le code PIN est le nombre à quatre chiffres qui a été entré lors de l'enregistrement du compte sur l'appareil.	Entrez le code PIN correct.
Erreur authentification 02 ID incorrect ou expiré ou ID prov. déjà utilisé. Entrez l'ID correct ou renvoyez l'ID provisoire. Celui-ci est valide 24 h après son émission.	L'ID provisoire qui a été entré est incorrect.	Entrez l'ID provisoire correct.
	L'ID provisoire qui a été entré a expiré. Un ID provisoire n'est valide que pendant 24 heures.	Demandez un nouvel accès à Brother Web Connect afin d'obtenir un nouvel ID provisoire, que vous utiliserez pour enregistrer le compte sur l'appareil.
Erreur authentification 03	Le nom entré comme nom d'affichage a déjà été enregistré pour un autre utilisateur du service.	Entrez un nom d'affichage différent.

Messages d'erreur	Cause	Action
Ce nom d'affichage a déjà été enregistré. Entrez-en un autre.		

### Erreur liée au serveur

Messages d'erreur	Cause	Action
Erreur serveur 01 Authentification non valide Renvoyez l'ID provisoire et réenregistrez le compte.	Les informations d'authentification de l'appareil (nécessaires pour accéder au service) ont expiré ou ne sont pas valides.	Demandez un nouvel accès à Brother Web Connect afin d'obtenir un nouvel ID provisoire, que vous utiliserez pour enregistrer le compte sur l'appareil.
Erreur serveur 03 Chargement impossible. Fichier non pris en charge ou données corrompues. Vérifiez les données du fichier.	Il se peut que le fichier que vous tentez de charger présente l'un des problèmes suivants : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Le fichier dépasse la limite du service en matière de nombre de pixels, de taille de fichier, etc.</li> <li>• Le type de fichier n'est pas pris en charge.</li> <li>• Le fichier est endommagé.</li> </ul>	Le fichier est inutilisable : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vérifiez les restrictions de taille et de format du service.</li> <li>• Enregistrez le fichier sous un type différent.</li> <li>• Si possible, obtenez une nouvelle version non endommagée du fichier.</li> </ul>
Erreur serveur 13 Service provisoirement indisponible. Réessayez ultérieurement.	Le service a rencontré un problème et ne peut pas être utilisé pour l'instant.	Réessayez plus tard. Si ce message persiste, accédez au service depuis un ordinateur pour vérifier s'il est disponible ou non.

### Erreur de raccourci

Messages d'erreur	Cause	Action
Erreur de raccourci 02 Ce compte n'est pas valable. Veuillez supprimer ce raccourci et recommencer l'enregistrement du compte et du raccourci.	Le raccourci ne peut pas être utilisé parce que le compte a été supprimé après l'enregistrement du raccourci.	Supprimez le raccourci, puis enregistrez à nouveau le compte et le raccourci.



#### Information associée

- [Dépistage des pannes pour Brother Web Connect](#)

# brother

Visitez notre site Web  
[www.brother.com](http://www.brother.com)



FRE  
Version 0