

brother

# Ghid Web connect



## Înainte de a utiliza aparatul Brother

- [Modele pentru care este aplicabil](#)
- [Definiția notelor](#)
- [Mărci comerciale](#)
- [Notă importantă](#)

## Modele pentru care este aplicabil

Acest Ghid al utilizatorului se aplică următoarelor modele:

Modele de imprimantă cu ecran tactil LCD de 1,8 inci: HL-L6300DW/HL-L6300DWT/HL-L6400DW/HL-L6400DWT

Modele DCP și MFC: DCP-L5500DN/DCP-L6600DW/MFC-L5700DN/MFC-L5750DW/MFC-L6800DW/MFC-L6900DW



### Informații similare

- [Înainte de a utiliza aparatul Brother](#)

## Definiția notelor

În acest manual de utilizare s-au folosit următoarele simboluri și convenții:

### IMPORTANT

IMPORTANT indică o situație potențial periculoasă care, dacă nu este evitată, poate conduce la deteriorarea proprietății sau pierderea funcționalității produsului.



Pictogramele pentru sfaturi oferă indicii ajutătoare și informații suplimentare.



### Informații similare

- [Înainte de a utiliza aparatul Brother](#)

## Mărci comerciale

BROTHER este o marcă comercială sau o marcă comercială înregistrată a companiei Brother Industries, Ltd.

Flickr este o marcă comercială înregistrată a Yahoo! Inc.

Google Drive și Picasa Web Albums sunt mărci comerciale ale Google, Inc. Utilizarea acestor mărci comerciale se face în conformitate cu Google Permissions.

Evernote și sigla Evernote Elephant sunt mărci comerciale ale Evernote Corporation și sunt folosite sub licență.

Microsoft, Windows, Windows Vista, Internet Explorer, OneNote și OneDrive sunt fie mărci comerciale înregistrate, fie mărci comerciale ale Microsoft Corporation în Statele Unite și/sau în alte țări.

Macintosh și Safari sunt mărci comerciale ale Apple Inc., înregistrate în Statele Unite și în alte țări.

Fiecare companie care a dezvoltat un program software al cărui nume este menționat în acest manual are un anumit contract de licență pentru software pentru programele sale brevetate.

**Orice denumiri comerciale și denumiri de produse ale companiilor care apar pe produsele Brother, pe documentele asociate și pe orice alte materiale sunt mărci comerciale sau mărci comerciale înregistrate ale companiilor respective.**



### Informații similare

- [Înainte de a utiliza aparatul Brother](#)

---

## Notă importantă

- Vizitați pagina de **Manuale** a modelului dumneavoastră de la Brother Solutions Center la [support.brother.com](http://support.brother.com) pentru a descărca celelalte manuale.
- Nu toate modelele sunt disponibile în toate țările.
- În acest document, Windows® XP se referă la Windows® XP Professional, Windows® XP Professional x64 Edition și Windows® XP Home Edition.
- În acest manual, sunt utilizate mesajele LCD ale modelului MFC-L6900DW, dacă nu se specifică altceva.

©2015 Brother Industries, Ltd. Toate drepturile rezervate.



### Informații similare

- [Înainte de a utiliza aparatul Brother](#)
-

## Cuprins

<b>Înainte de utiliza Brother Web Connect .....</b>	<b>1</b>
Ce este Brother Web Connect? .....	2
Serviciile la care aveți acces .....	3
Condiții de utilizare a Brother Web Connect .....	5
Contul de utilizare a serviciului .....	6
Conexiune la internet .....	7
Instalarea software-ului Brother .....	8
Configurarea setărilor serverului proxy utilizând panoul de control al aparatului dumneavoastră Brother .....	9
Configurarea setărilor serverului proxy utilizând Web Based Management .....	10
Configurarea Brother Web Connect .....	11
Prezentare generală a configurării Brother Web Connect .....	12
Crearea unui cont pentru fiecare serviciu pe care doriți să îl folosiți .....	13
Cererea de acces la Brother Web Connect .....	14
Înregistrarea unui cont pe aparatul dumneavoastră Brother .....	17
Ștergerea unui cont pe aparatul dumneavoastră Brother .....	19
Configurarea Brother Web Connect pentru Brother CreativeCenter .....	21
<b>Scanarea și încărcarea .....</b>	<b>22</b>
Scanarea și încărcarea documentelor utilizând Brother Web Connect .....	23
<b>Descărcare și imprimare .....</b>	<b>25</b>
Descărcarea și imprimarea documentelor utilizând Brother Web Connect .....	26
Descărcarea și imprimarea utilizând Picasa Web Albums™, Flickr®, Facebook, Google Drive™, Evernote®, Dropbox, OneDrive® și Box .....	27
Descărcarea și imprimarea șabloanelor Brother CreativeCenter .....	29
<b>Redirecționare fax .....</b>	<b>30</b>
Redirecționare fax în Cloud sau către e-mail .....	31
Activarea funcției Redirecționare fax .....	32
Dezactivarea funcției Redirecționare fax .....	33
<b>Conturare, scanare și copiere sau decupare .....</b>	<b>34</b>
Încadrarea, scanarea și copierea sau tăierea unor secțiuni din documentele dumneavoastră .....	35
Încadrarea și scanarea unui document în Cloud .....	37
Copierea unei secțiuni încadrate .....	38
Tăierea unei secțiuni încadrate .....	39
<b>Utilizarea funcțiilor NotePrint și NoteScan .....</b>	<b>40</b>
Prezentare generală a NotePrint și NoteScan .....	41
Imprimarea șabloanelor de note și de dosare .....	43
Scanarea unei note în Cloud .....	44
<b>Setări pentru comenzile rapide Web Connect .....</b>	<b>45</b>
Adăugarea de comenzi rapide pentru Web Connect .....	46
Adăugarea de comenzi rapide pentru aplicații .....	47
Modificarea comenzilor rapide pentru Web Connect .....	48
Editarea numelor comenzilor rapide pentru Web Connect .....	49
Ștergerea comenzilor rapide pentru Web Connect .....	50
Utilizarea unei comenzi rapide pentru Web Connect .....	51

---

▲ Pagina de pornire > Cuprins

<b>Depanarea pentru Brother Web Connect.....</b>	<b>52</b>
Mesaje de eroare la utilizarea caracteristicii Brother Web Connect.....	53

## ■ Înainte de utiliza Brother Web Connect

- [Ce este Brother Web Connect?](#)
- [Serviciile la care aveți acces](#)
- [Condiții de utilizare a Brother Web Connect](#)
- [Configurarea Brother Web Connect](#)

## Ce este Brother Web Connect?

Anumite site-uri web oferă servicii care permit utilizatorilor să încarce și să vizualizeze imagini și fișiere pe site-urile respective. Aparatul Brother poate scana imaginile și le poate încărca pe aceste site-uri de servicii și de asemenea, poate descărca și imprima imaginile încărcate deja pe aceste site-uri servicii.



1. Imprimarea
2. Scanarea
3. Fotografii, imagini, documente și alte fișiere
4. Serviciu web



### Informații similare

- [Înainte de utiliza Brother Web Connect](#)

## Serviciile la care aveți acces

Utilizați Brother Web Connect pentru a accesa serviciile de pe aparatul dumneavoastră Brother:



Modele de imprimantă acceptă doar Google Drive™, Dropbox, OneDrive® și Box.

### Picasa Web Albums™

Un serviciu de partajare online a fotografiilor. Imaginile pot fi încărcate, organizate în albume și partajate cu alți utilizatori.

URL: [picasaweb.google.com](http://picasaweb.google.com)

### Google Drive™

Un serviciu online de stocare, editare, partajare și sincronizare a documentelor.

URL: [drive.google.com](http://drive.google.com)

### Flickr®

Un serviciu de partajare online a fotografiilor. Imaginile pot fi încărcate, organizate în albume și partajate cu alți utilizatori.

URL: [www.flickr.com](http://www.flickr.com)

### Facebook

Un serviciu de socializare care permite și încărcarea și partajarea imaginilor cu alți utilizatori.

URL: [www.facebook.com](http://www.facebook.com)

### Evernote®

Un serviciu de stocare și gestionare online a fișierelor.

URL: [www.evernote.com](http://www.evernote.com)

### Dropbox

Un serviciu online de stocare, partajare și sincronizare a fișierelor.

URL: [www.dropbox.com](http://www.dropbox.com)

### OneDrive®

Un serviciu online de stocare, partajare și administrare a fișierelor.

URL: [onedrive.live.com](http://onedrive.live.com)

### Box

Un serviciu de editare și partajare online a documentelor.

URL: [www.box.com](http://www.box.com)

### OneNote®

Un serviciu de editare și partajare online a documentelor.

URL: [www.onenote.com](http://www.onenote.com)

### Brother CreativeCenter

Un site web care oferă diferite șabloane precum felicitări, broșuri și calendare pe care le puteți imprima cu aparatul dumneavoastră Brother (disponibil numai pentru anumite țări).

[www.brother.com/creativecenter](http://www.brother.com/creativecenter)

Pentru mai multe informații despre oricare dintre aceste servicii, consultați site-urile web ale serviciilor respective.

În tabelul de mai jos sunt prezentate tipurile de fișiere care pot fi utilizate cu fiecare funcție Brother Web Connect:



Modelele de imprimantă nu acceptă caracteristica de scanare.



Serviciile la care aveți acces	Picasa Web Albums™ Flickr® Facebook	Google Drive™ Evernote® Dropbox OneDrive® Box	OneNote®	Brother CreativeCenter
Descărcarea și imprimarea imaginilor	JPEG	JPEG/PDF/DOC/ DOCX/XLS/ XLSX/PPT/PPTX	-	(Doar imprimare)
Încărcarea imaginilor scanate	JPEG	JPEG/PDF <sup>1</sup> /DOCX/ XLSX/PPTX/ TIFF/XPS	JPEG/PDF <sup>1</sup> /DOCX/ XLSX/PPTX/TIFF/XPS	-
FaxForward pe servicii online (disponibil numai pentru anumite modele)	JPEG	JPEG/PDF/TIFF	JPEG/PDF/TIFF	-

<sup>1</sup> Pentru imaginile scanate încărcate, PDF-ul include PDF cu opțiuni de căutare, PDF semnat, PDF securizat, PDF/A și PDF cu compresie ridicată.



(Pentru Hong Kong, Taiwan și Coreea)

Brother Web Connect acceptă doar denumiri de fișiere scrise în limba engleză. Fișierele denumite în limba locală nu pot fi descărcate.



### Informații similare

- [Înainte de utiliza Brother Web Connect](#)

## Condiții de utilizare a Brother Web Connect

- [Contul de utilizare a serviciului](#)
- [Conexiune la internet](#)
- [Instalarea software-ului Brother](#)
- [Configurarea setărilor serverului proxy utilizând panoul de control al aparatului dumneavoastră Brother](#)
- [Configurarea setărilor serverului proxy utilizând Web Based Management](#)

## Contul de utilizare a serviciului

Pentru a utiliza Brother Web Connect, trebuie să aveți un cont deschis pentru serviciul online dorit. Dacă nu aveți deja un cont, utilizați un calculator pentru a accesa site-ul web al serviciului și pentru a vă crea un cont.

Nu trebuie să vă creați un cont pentru a utiliza Brother CreativeCenter.



### Informații similare

- [Condiții de utilizare a Brother Web Connect](#)
-

## Conexiune la internet

Pentru a utiliza Brother Web Connect, aparatul Brother trebuie să fie conectat la o rețea cu acces la internet, printr-o conexiune cu fir sau wireless.

Pentru configurări ale rețelei care folosesc un server proxy, aparatul trebuie configurat și el pentru a folosi un server proxy. Consultați administratorul dumneavoastră de rețea dacă nu sunteți sigur de configurarea rețelei.



Serverul proxy este un calculator folosit ca intermediar între calculatoarele care nu au o conexiune directă la internet și rețeaua internet.



### Informații similare

- [Condiții de utilizare a Brother Web Connect](#)

## Instalarea software-ului Brother

Pentru instalarea inițială a Brother Web Connect trebuie să dispuneți de un computer cu acces la internet, care să aibă instalat software-ul aparatului Brother.

Pentru Windows®:

Pentru a instala software-ul Brother și pentru a configura aparatul astfel încât să puteți imprima prin rețeaua cablată sau wireless, ►► *Ghid de instalare și configurare rapidă* inclus împreună cu aparatul Brother.

Pentru Macintosh:

Pentru a instala software-ul Brother, accesați **Descărcări** a modelului dvs. în Brother Solutions Center, la [support.brother.com](http://support.brother.com).



### Informații similare

- [Condiții de utilizare a Brother Web Connect](#)

## Configurarea setărilor serverului proxy utilizând panoul de control al aparatului dumneavoastră Brother


Dacă rețeaua are un server proxy, următoarele informații ale serverului proxy trebuie configurate pe aparat:

- Adresa serverului proxy
- Numărul portului
- Numele utilizatorului
- Parola



>> HL-L6300DW/HL-L6300DWT/HL-L6400DW/HL-L6400DWT

>> DCP-L5500DN/DCP-L6600DW/MFC-L5700DN/MFC-L5750DW/MFC-L6800DW/MFC-L6900DW

### HL-L6300DW/HL-L6300DWT/HL-L6400DW/HL-L6400DWT

1. Apăsați pe [Setări] > [Rețea] > [Setări conexiune Web] > [Parametri Proxy] > [Conexiune Proxy] > [Pornit].
2. Apăsați pe opțiunea pe care doriți să o configurați și apoi introduceți informațiile referitoare la serverul proxy.
3. Apăsați pe .

### DCP-L5500DN/DCP-L6600DW/MFC-L5700DN/MFC-L5750DW/MFC-L6800DW/MFC-L6900DW

1. Apăsați pe  [Setări] > [Toate setările] > [Rețea] > [Setări conexiune Web] > [Parametri Proxy] > [Conexiune Proxy] > [Pornit].
2. Apăsați pe opțiunea pe care doriți să o configurați și apoi introduceți informațiile referitoare la serverul proxy.
3. Apăsați .

### ✓ Informații similare

- [Condiții de utilizare a Brother Web Connect](#)


## Configurarea setărilor serverului proxy utilizând Web Based Management

Dacă rețeaua dumneavoastră utilizează un server proxy, următoarele informații ale serverului proxy trebuie să fie configurate folosind Administrarea online a rețelei folosind Web Based Management:

- Adresa serverului proxy
- Numărul portului
- Numele utilizatorului
- Parola



- Vă recomandăm să folosiți Microsoft® Internet Explorer® 8.0/10.0/11.0 pentru Windows® și Safari 8.0 pentru Macintosh. Asigurați-vă că opțiunile pentru JavaScript și Cookies sunt activate întotdeauna, indiferent de browserul utilizat. Dacă folosiți un alt browser web, asigurați-vă că acesta este compatibil cu HTTP 1.0 și HTTP 1.1.

1. Porniți browserul web.
2. Introduceți „http://adresa IP a aparatului/” în bara de adrese a browserului (unde „adresa IP a aparatului” este adresa IP a aparatului).  
De exemplu:  
http://192.168.1.2
3. În mod implicit, nu este necesară introducerea unei parole. Dacă ați definit deja o parolă, introduceți-o și apoi faceți clic pe .
4. Faceți clic pe fila **Network (Rețea)**.
5. Faceți clic pe **Protocol** în bara de navigare din stânga.
6. Asigurați-vă că ați selectat caseta de validare **Proxy** și apoi faceți clic pe **Submit (Trimiteră)**.
7. În câmpul **Proxy**, faceți clic pe **Advanced settings (Setări complexe)**.
8. Introduceți informațiile referitoare la serverul proxy.
9. Faceți clic pe **Submit (Trimiteră)**.



### Informații similare

- [Condiții de utilizare a Brother Web Connect](#)

## Configurarea Brother Web Connect

- [Prezentare generală a configurării Brother Web Connect](#)
- [Crearea unui cont pentru fiecare serviciu pe care doriți să îl folosiți](#)
- [Cererea de acces la Brother Web Connect](#)
- [Înregistrarea unui cont pe aparatul dumneavoastră Brother](#)
- [Ștergerea unui cont pe aparatul dumneavoastră Brother](#)
- [Configurarea Brother Web Connect pentru Brother CreativeCenter](#)

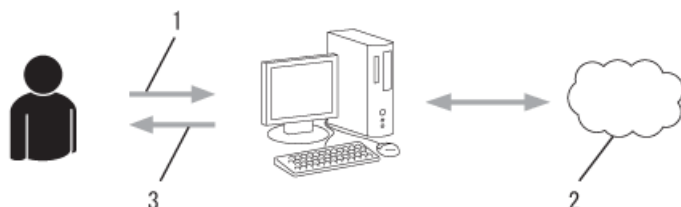


## Prezentare generală a configurării Brother Web Connect

Configurați setările Brother Web Connect utilizând următoarea procedură (la utilizarea Brother CreativeCenter, această procedură nu este necesară):

### Pasul 1: Creați un cont folosind serviciul dorit.

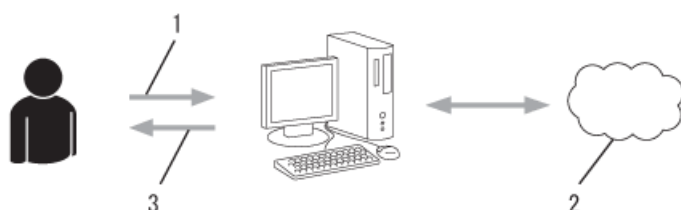
Accesați site-ul web al serviciului utilizând un computer și creați un cont. (Dacă aveți deja un cont, nu trebuie să creați un alt cont.)



1. Înregistrare utilizator
2. Serviciu web
3. Obținere cont

### Pasul 2: Postați o cerere de acces la Brother Web Connect.

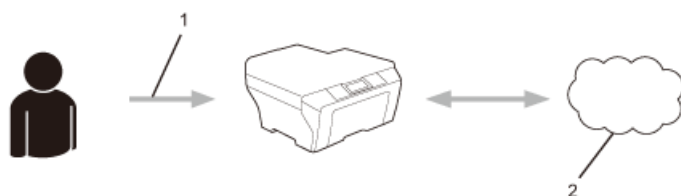
Începeți accesarea Brother Web Connect folosind calculatorul și obțineți un număr temporar de identificare (ID).



1. Introduceți informațiile contului
2. Pagina aplicației Brother Web Connect
3. Obținere număr temporar de identificare (ID)

### Pasul 3: Înregistrați informațiile contului dumneavoastră pe aparat pentru a putea accesa serviciul dorit.

Introduceți numărul temporar de identificare (ID) pentru activarea serviciului pe aparatul dumneavoastră. Definiți numele contului, așa cum doriți să fie afișat pe aparat, și introduceți un cod PIN dacă doriți să folosiți unul.



1. Introduceți numărul temporar de identificare (ID)
2. Serviciu web

Aparatul dumneavoastră Brother poate acum să utilizeze serviciul.

### ✓ Informații similare

- [Configurarea Brother Web Connect](#)

## Crearea unui cont pentru fiecare serviciu pe care doriți să îl folosiți

Pentru a utiliza Brother Web Connect la accesarea unui serviciu online, trebuie să aveți deschis un cont pentru serviciul online respectiv. Dacă nu aveți deja un cont, utilizați un calculator pentru a accesa site-ul web al serviciului și pentru a vă crea un cont. După crearea unui cont, conectați-vă și utilizați mai întâi contul de la un calculator înainte de a utiliza funcția Brother Web Connect. În caz contrar, este posibil să nu puteți accesa serviciul folosind Brother Web Connect.

Dacă aveți deja un cont, nu trebuie să creați un alt cont.

După ce ați finalizat crearea unui cont cu serviciul online pe care doriți să îl folosiți, transmiteți o cerere de acces la Brother Web Connect.



Nu trebuie să vă creați un cont dacă utilizați serviciul ca vizitator. Ca vizitator veți putea utiliza numai anumite servicii. Dacă serviciul pe care doriți să îl utilizați nu are o opțiune de utilizare pentru vizitatori, va trebui să vă creați un cont.







### Informații similare

- [Configurarea Brother Web Connect](#)

## Cererea de acces la Brother Web Connect

Pentru a utiliza Brother Web Connect în scopul accesării serviciilor online, trebuie mai întâi să transmiteți o cerere de acces la Brother Web Connect folosind un computer cu software-ul Brother instalat.

1. Accesați pagina de internet a aplicației Brother Web Connect:

Opțiune	Descriere
Windows® XP Windows Vista® Windows® 7	Faceți clic pe  ( <b>Start</b> ) > <b>Toate programele</b> > <b>Brother</b> > <b>Brother Utilities</b> , și apoi faceți clic pe lista derulantă și selectați denumirea modelului (dacă nu este selectată deja). Faceți clic pe <b>Realizați mai multe</b> în bara de navigare din stânga și apoi clic pe <b>Brother Web Connect</b> .
Windows® 8	Faceți clic pe  ( <b>Brother Utilities</b> ) și apoi faceți clic pe lista derulantă și selectați denumirea modelului (dacă nu este selectată deja). Faceți clic pe <b>Realizați mai multe</b> în bara de navigare din stânga și apoi clic pe <b>Brother Web Connect</b> .
Windows® 8.1	Mutați mausul în colțul din stânga jos a ecranului <b>Start</b> și faceți clic pe  (dacă utilizați un dispozitiv cu ecran tactil, trageți cu degetul de jos în sus pe ecranul <b>Start</b> pentru a deschide ecranul <b>Aplicații</b> ).  Faceți clic pe  ( <b>Brother Utilities</b> ) și apoi faceți clic pe lista derulantă și selectați denumirea modelului (dacă nu este selectată deja). Faceți clic pe <b>Realizați mai multe</b> în bara de navigare din stânga și apoi clic pe <b>Brother Web Connect</b> .
Macintosh	Faceți clic pe <b>Go (Start)</b> din bara <b>Finder (Program de căutare)</b> bar, <b>Applications (Aplicații)</b> > <b>Brother</b> > <b>Utilities (Utilitare)</b> > <b>Brother Web Connect</b> .



De asemenea, puteți accesa direct site-ul web:

Introduceți [bwc.brother.com](http://bwc.brother.com) în bara de adrese a browserului web.

Se deschide pagina aplicației Brother Web Connect.



Prima dată când deschideți aplicația Brother Web Connect, trebuie să selectați țara, limba și denumirea modelului, apoi faceți clic pe Următorul pentru a continua cu pasul următor, selectarea serviciului dorit.

2. Selectați serviciul pe care doriți să îl utilizați.

**brother**

## Conectați-vă folosind Brother Web Connect

Serviciile disponibile pentru aparatul dumneavoastră pot să difere în funcție de model și de versiunea programului firmware utilizat de aparat. Dacă oricare dintre serviciile web de pe această pagină lipsește de pe aparatul dumneavoastră sau dacă aveți orice alte probleme cu programul Brother Web Connect vă rugăm să verificați dacă aveți instalată ultima versiune a programului firmware.

[Pentru detalii, vă rugăm să vizitați site-ul nostru pentru asistență clienți.](#)

Faceți clic pe unul din serviciile de mai jos pentru a-l utiliza pe aparatul dumneavoastră pentru a obține un ID temporar

OneNote OneDrive Box Conectare la Google Drive™ EVERNOTE

Dropbox Facebook Conectare la PICASA™ FLICKR®

Ecranul afișat poate să difere față de cel afișat mai jos.

3. Urmați instrucțiunile de pe ecran și faceți cererea de accesare.  
După ce ați terminat, pe ecran se va afișa numărul temporar de identificare (ID).

**brother**

## Conectați-vă folosind Brother Web Connect

### Înregistrare terminată.

Vă rugăm să introduceți următorul ID temporar pe ecranul LCD al aparatului dumneavoastră.

**ID temporar (11 cifre)**  
**XXX XXXX XXXX**

NOTĂ: ID-ul temporar va expira în 24 de ore.

SUS

4. Notați numărul temporar de identificare (ID) deoarece veți avea nevoie de el pentru a înregistra conturi pe aparat. Numărul temporar de identificare (ID) este valabil 24 de ore.
5. Închideți browserul web.

---

Acum că dețineți un ID de acces Brother Web Connect, trebuie să înregistrați acest ID pe aparatul dumneavoastră și apoi să utilizați aparatul pentru a accesa serviciul web pe care doriți să îl utilizați.



### **Informații similare**

- [Configurarea Brother Web Connect](#)
  - [Înregistrarea unui cont pe aparatul dumneavoastră Brother](#)
-

## Înregistrarea unui cont pe aparatul dumneavoastră Brother

Trebuie să introduceți informațiile contului dumneavoastră Brother Web Connect și să configurați aparatul dumneavoastră astfel încât acesta să utilizeze Brother Web Connect că să acceseze serviciul dorit.

- Trebuie să faceți o cerere de acces la Brother Web Connect pentru a vă înregistra un cont pe aparatul dumneavoastră.
- Înainte de a începe înregistrarea contului asigurați-vă că data și ora sunt definite corect pe panoul de control al aparatului.

>> [HL-L6300DW/HL-L6300DWT/HL-L6400DW/HL-L6400DWT](#)

>> [DCP-L5500DN/DCP-L6600DW/MFC-L5700DN/MFC-L5750DW/MFC-L6800DW/MFC-L6900DW](#)

### HL-L6300DW/HL-L6300DWT/HL-L6400DW/HL-L6400DWT

1. Apăsați pe [Funcții] > [Web].



- Dacă informațiile referitoare la conexiunea internet se afișează pe ecranul LCD al aparatului, citiți-le și apăsați [OK]. Dacă doriți ca aceste informații să fie afișate din nou, apăsați [Da].
- Ocazional, actualizări sau anunțuri despre caracteristicile Brother Web Connect se vor afișa pe LCD. Citiți informațiile și apoi apăsați [OK].

2. În cazul în care se afișează informațiile privind acordul de licență, realizați selecția și urmați instrucțiunile pas cu pas.

3. Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a afișa numele serviciului la care doriți să vă înregistrați și apoi apăsați pe acesta.

4. Dacă informațiile referitoare la Brother Web Connect se afișează, apăsați [OK].

5. Apăsați pe [Înregistrare/Șterg.].

6. Apăsați pe [Înregistrare cont].

Aparatul va afișa un mesaj în care vi se cere să introduceți numărul temporar de identificare (ID) primit după depunerea cererii de acces la Brother Web Connect.

7. Apăsați pe [OK].

8. Introduceți numărul temporar de identificare (ID) utilizând ecranul LCD și apoi apăsați pe [OK].



Dacă informațiile introduse nu corespund cu numărul temporar de identificare (ID) primit după depunerea cererii de acces, sau dacă numărul temporar de identificare (ID) a expirat, pe ecranul LCD va fi afișat un mesaj de eroare. Introduceți corect numărul temporar de identificare (ID) sau faceți din nou o cerere de acces pentru a primi un nou număr temporar de identificare (ID).

9. Apăsați pe [OK].

10. Introduceți numele contului folosind ecranul LCD.

11. Procedați conform indicațiilor de mai jos:


- Pentru a defini un cod PIN pentru cont, apăsați [Da]. (Codul PIN previne accesul neautorizat la cont.) Introduceți un număr de patru cifre și apoi apăsați [OK].
- Dacă nu doriți să definiți un cod PIN, apăsați [Nu].

12. În momentul în care se afișează informațiile referitoare la cont, confirmați corectitudinea acestora.

13. Procedați conform indicațiilor de mai jos:

- Apăsați [Da] pentru a înregistra informațiile ca fiind introduse.
- Apăsați [Nu] pentru a schimba oricare dintre informațiile introduse.

14. Apăsați pe [OK].

15. Apăsați pe .

Înregistrarea este finalizată și aparatul dumneavoastră poate accesa acum serviciul.

## DCP-L5500DN/DCP-L6600DW/MFC-L5700DN/MFC-L5750DW/MFC-L6800DW/ MFC-L6900DW

1. Trageți spre stânga sau spre dreapta sau apăsați ◀ sau ▶ pentru a afișa opțiunea [Web].
2. Apăsați [Web].




- Dacă informațiile referitoare la conexiunea internet se afișează pe ecranul LCD al aparatului, citiți-le și apăsați [OK]. Dacă doriți ca aceste informații să fie afișate din nou, apăsați [Da].
- Ocazional, actualizări sau anunțuri despre caracteristicile Brother Web Connect se vor afișa pe LCD. Citiți informațiile și apoi apăsați [OK].

3. În cazul în care se afișează informațiile privind acordul de licență, realizați selecția și urmați instrucțiunile pas cu pas.
4. Trageți spre stânga sau spre dreapta sau apăsați pe ◀ sau pe ▶ pentru a afișa serviciul cu care doriți să vă înregistrați.
5. Apăsați pe numele serviciului respectiv.
6. Dacă informațiile referitoare la Brother Web Connect se afișează, apăsați [OK].
7. Apăsați [Înregistrare/Stergere cont].
8. Apăsați [Înregistrare cont].  
Aparatul va afișa un mesaj în care vi se cere să introduceți numărul temporar de identificare (ID) primit după depunerea cererii de acces la Brother Web Connect.
9. Apăsați [OK].
10. Introduceți numărul temporar de identificare (ID) de la panoul LCD.
11. Apăsați [OK].



Dacă informațiile introduse nu corespund cu numărul temporar de identificare (ID) primit după depunerea cererii de acces, sau dacă numărul temporar de identificare (ID) a expirat, pe ecranul LCD va fi afișat un mesaj de eroare. Introduceți corect numărul temporar de identificare (ID) sau faceți din nou o cerere de acces pentru a primi un nou număr temporar de identificare (ID).

Aparatul va afișa un mesaj în care vi se cere să introduceți numele de cont care doriți să fie afișat pe ecranul LCD.

12. Apăsați [OK].
13. Introduceți numele folosind ecranul LCD.
14. Apăsați [OK].
15. Procedați conform indicațiilor de mai jos:
  - Pentru a defini un cod PIN pentru cont, apăsați [Da]. (Codul PIN previne accesul neautorizat la cont.) Introduceți un număr de patru cifre și apoi apăsați [OK].
  - Dacă nu doriți să definiți un cod PIN, apăsați [Nu].
16. În momentul în care se afișează informațiile referitoare la cont, confirmați corectitudinea acestora.
17. Apăsați [Da] pentru a înregistra informațiile ca fiind introduse.
18. Apăsați [OK].
19. Apăsați .

Înregistrarea este finalizată și aparatul dumneavoastră poate accesa acum serviciul.



### Informații similare

- [Configurarea Brother Web Connect](#)
- [Cererea de acces la Brother Web Connect](#)

## Ștergerea unui cont pe aparatul dumneavoastră Brother

>> HL-L6300DW/HL-L6300DWT/HL-L6400DW/HL-L6400DWT

>> DCP-L5500DN/DCP-L6600DW/MFC-L5700DN/MFC-L5750DW/MFC-L6800DW/MFC-L6900DW

### HL-L6300DW/HL-L6300DWT/HL-L6400DW/HL-L6400DWT

1. Apăsați pe [Funcții] > [Web].



- Dacă informațiile referitoare la conexiunea internet se afișează pe ecranul LCD al aparatului, citiți-le și apăsați [OK]. Dacă doriți ca aceste informații să fie afișate din nou, apăsați [Da].
- Ocazional, actualizări sau anunțuri despre caracteristicile Brother Web Connect se vor afișa pe LCD. Citiți informațiile și apoi apăsați [OK].

2. Apăsați ▲ sau ▼ pentru a afișa serviciul care găzduiește contul pe care doriți să îl ștergeți și apoi apăsați pe acesta.

3. Apăsați pe [Înregistrare/Șterg.].

4. Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a afișa opțiunea [Ștergere cont] și apoi apăsați pe opțiunea [Ștergere cont].

5. Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a afișa contul pe care doriți să îl ștergeți și apăsați pe acesta. Dacă este necesar, puteți șterge mai multe conturi în același timp.


Conturile selectate vor fi indicate cu o bifă.

6. Apăsați pe [OK].

Vi se va cere să confirmați selecția(ile).

7. Pentru ștergere, apăsați [Da].

8. Apăsați pe [OK].

9. Apăsați pe .

### DCP-L5500DN/DCP-L6600DW/MFC-L5700DN/MFC-L5750DW/MFC-L6800DW/ MFC-L6900DW

1. Trageți spre stânga sau spre dreapta sau apăsați ◀ sau ▶ pentru a afișa opțiunea [Web].

2. Apăsați [Web].



- Dacă informațiile referitoare la conexiunea internet se afișează pe ecranul LCD al aparatului, citiți-le și apăsați [OK]. Dacă doriți ca aceste informații să fie afișate din nou, apăsați [Da].
- Ocazional, actualizări sau anunțuri despre caracteristicile Brother Web Connect se vor afișa pe LCD. Citiți informațiile și apoi apăsați [OK].

3. Trageți spre stânga sau spre dreapta sau apăsați pe ◀ sau pe ▶ pentru a afișa serviciul care găzduiește contul pe care doriți să îl ștergeți.

4. Apăsați pe numele serviciului respectiv.

5. Apăsați pe [Înregistrare/Ștergere cont].

6. Apăsați pe [Ștergere cont].

7. Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a afișa contul pe care doriți să îl ștergeți și apăsați pe acesta. Dacă este necesar, puteți șterge mai multe conturi în același timp.

Conturile selectate vor fi indicate cu o bifă.

8. Apăsați pe [OK].


Vi se va cere să confirmați selecția(ile).

9. Pentru ștergere, apăsați pe [Da].



---

10. Apăsați [OK].

11. Apăsați .



### Informații similare

- [Configurarea Brother Web Connect](#)
-

## Configurarea Brother Web Connect pentru Brother CreativeCenter

**Modele înrudite:** DCP-L5500DN/DCP-L6600DW/MFC-L5700DN/MFC-L5750DW/MFC-L6800DW/  
MFC-L6900DW

Brother Web Connect este configurat pentru a lucra automat cu Brother CreativeCenter. Nu este necesară o configurare pentru a crea calendarele, cărțile de vizită, posterele și felicitările disponibile la [www.brother.com/creativecenter](http://www.brother.com/creativecenter).



Brother CreativeCenter nu este disponibil în toate țările.



### Informații similare

- [Configurarea Brother Web Connect](#)

## Scanarea și încărcarea

- [Scanarea și încărcarea documentelor utilizând Brother Web Connect](#)

## Scanarea și încărcarea documentelor utilizând Brother Web Connect

**Modele înrudite:** DCP-L5500DN/DCP-L6600DW/MFC-L5700DN/MFC-L5750DW/MFC-L6800DW/MFC-L6900DW

Încărcați fotografiile și documentele scanate direct pe un site de servicii fără a utiliza un computer.

- La scanarea și încărcarea fișierelor JPEG, a fișierelor PDF cu funcție de căutare sau Microsoft® Office, scanarea monocromă nu este disponibilă.
- La scanarea și încărcarea fișierelor JPEG, fiecare pagină va fi încărcată ca un fișier separat.
- Documentele încărcate vor fi salvate într-un album numit **From\_BrotherDevice**.

Pentru informații referitoare la restricții, precum dimensiunea sau numărul de documente care pot fi încărcate, consultați site-ul web al respectivului serviciu.

Dacă sunteți un utilizator Web Connect restricționat din cauza caracteristicii Secure Function Lock (disponibilă pentru anumite modele), nu puteți încărca datele scanate.

1. Încărcați documentul.
2. Trageți spre stânga sau spre dreapta sau apăsați ◀ sau ▶ pentru a afișa opțiunea [Web].
3. Apăsați pe [Web].



- Puteți, de asemenea, să apăsați [Scan] > [căt-re web].
- Dacă informațiile referitoare la conexiunea internet se afișează pe ecranul LCD al aparatului, citiți-le și apăsați [OK]. Dacă doriți ca aceste informații să fie afișate din nou, apăsați [Da].
- Ocazional, actualizări sau anunțuri despre caracteristicile Brother Web Connect se vor afișa pe LCD. Citiți informațiile și apoi apăsați [OK].


4. Trageți spre stânga sau spre dreapta sau apăsați pe ◀ sau pe ▶ pentru a afișa serviciul care găzduiește contul pe care doriți să faceți încărcarea. Apăsați pe numele serviciului respectiv.
5. Trageți în sus sau în jos sau apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a afișa numele contului dumneavoastră și apoi apăsați pe acesta.
6. Dacă se afișează ecranul pentru introducerea codului PIN, introduceți codul PIN format din patru cifre și apoi apăsați [OK].
7. Apăsați [Încăr. de pe scanner].
8. Dacă vi se cere să specificați formatul de fișier al documentului, selectați formatul de fișier al documentului pe care îl scanati.
9. Când ecranul de definire a setărilor de scanare este afișat pe ecranul LCD, urmați instrucțiunile de mai jos:
  - Pentru a continua fără a modifica setările de scanare, apăsați [OK].
  - Selectați setările de scanare dorite și apoi apăsați pe [OK].

Opțiune	Descriere
Tip scanare	Selectați tipul de scanare pentru documentul dumneavoastră.
Rezoluție	Selectați rezoluția de scanare pentru documentul dumneavoastră.
Format document	Selectați dimensiunea de scanare pentru documentul dumneavoastră.
Scanare pe 2 fețe	Selectați modul de scanare față-verso.

10. Dacă ecranul LCD vă cere să [Sel. o etichetă], apăsați pe eticheta dorită și apoi apăsați [OK].
11. Apăsați [OK].

---

Aparatul va scana documentul și va începe încărcarea. Dacă utilizați sticla scannerului aparatului, urmați instrucțiunile de pe ecranul LCD pentru a finaliza operațiunea de scanare.

12. Apăsați .

### Informații similare

- [Scanarea și încărcarea](#)

## Descărcare și imprimare

- [Descărcarea și imprimarea documentelor utilizând Brother Web Connect](#)

## Descărcarea și imprimarea documentelor utilizând Brother Web Connect

Documentele încărcate în contul dumneavoastră pot fi descărcate direct pe aparat și imprimate. De asemenea, documentele încărcate de alți utilizatori în conturile lor pentru a fi partajate pot fi descărcate și imprimate pe aparatul dumneavoastră, cu condiția să aveți drepturi de vizualizare a respectivelor documente. Anumite servicii permit vizitatorilor să vizualizeze documentele publice. În cazul în care accesați un serviciu sau un cont ca vizitator, puteți vizualiza documentele marcate de proprietar ca publice, adică, documente fără restricții de vizionare.

Pentru a descărca documentele altor utilizatori, trebuie să aveți drepturi de acces pentru vizualizarea respectivelor albume sau documente.

Dacă sunteți un utilizator Web Connect restricționat din cauza caracteristicii Secure Function Lock (disponibilă pentru anumite modele), nu puteți descărca datele.

Caracteristica de limitare a paginilor cu ajutorul Secure Function Lock se aplică operațiunii de imprimare prin intermediul Web Connect.



(Pentru Hong Kong, Taiwan și Coreea)

Brother Web Connect acceptă doar denumiri de fișiere scrise în limba engleză. Fișierele denumite în limba locală nu pot fi descărcate.



### Informații similare

- [Descărcare și imprimare](#)
- [Descărcarea și imprimarea utilizând Picasa Web Albums™, Flickr®, Facebook, Google Drive™, Evernote®, Dropbox, OneDrive® și Box](#)
- [Descărcarea și imprimarea șabloanelor Brother CreativeCenter](#)

## Descărcarea și imprimarea utilizând Picasa Web Albums™, Flickr®, Facebook, Google Drive™, Evernote®, Dropbox, OneDrive® și Box



Modele de imprimantă acceptă doar Google Drive™, Dropbox, OneDrive® și Box.

>> [HL-L6300DW/HL-L6300DWT/HL-L6400DW/HL-L6400DWT](#)

>> [DCP-L5500DN/DCP-L6600DW/MFC-L5700DN/MFC-L5750DW/MFC-L6800DW/MFC-L6900DW](#)

### HL-L6300DW/HL-L6300DWT/HL-L6400DW/HL-L6400DWT

1. Apăsați pe [Funcții] > [Web].



- Dacă informațiile referitoare la conexiunea internet se afișează pe ecranul LCD al aparatului, citiți-le și apăsați [OK]. Dacă doriți ca aceste informații să fie afișate din nou, apăsați [Da].
- Ocazional, actualizări sau anunțuri despre caracteristicile Brother Web Connect se vor afișa pe LCD. Citiți informațiile și apoi apăsați [OK].

2. Apăsați ▲ sau ▼ pentru a afișa numele serviciului care găzduiește documentul pe care doriți să îl descărcați sau să îl imprimați și apoi apăsați pe acesta.

3. Pentru a vă conecta la serviciu, apăsați ▲ sau ▼ pentru a afișa numele contului și apoi apăsați pe acesta.

4. Dacă se afișează ecranul pentru introducerea codului PIN, introduceți codul PIN format din patru cifre și apoi apăsați [OK].



- În funcție de serviciul utilizat, s-ar putea să trebuiască să selectați numele contului dumneavoastră dintr-o listă.

5. Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a afișa albumul dorit și apoi apăsați pe acesta.



Anumite servicii nu necesită salvarea documentelor în albume. Pentru documentele care nu sunt salvate în albume, selectați [Viz. fiș. nesortate] pentru a selecta documentele. Documentele altor utilizatori nu pot fi descărcate dacă nu sunt salvate într-un album.

6. Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a afișa numele fișierului documentului pe care doriți să îl imprimați și apoi apăsați pe acesta. Confirmați documentul de pe ecranul LCD și apoi apăsați [OK]. Selectați documentele suplimentare pentru imprimare (puteți selecta cel mult 10 documente).

7. Când ați terminat, apăsați pe [OK].


8. Pe ecranul LCD apare ecranul cu setările de imprimare. Procedați conform indicațiilor de mai jos:

- Pentru a continua fără a modifica setările de imprimare, apăsați pe [OK].
- Selectați setările de imprimare pe care doriți să le modificați și apoi apăsați pe [OK].

Opțiune	Descriere
Dim. hârtie	Selectați formatul de hârtie.
Tip Hartie	Selectați tipul de hârtie.

9. Apăsați pe [OK].

Aparatul va începe descărcarea și imprimarea fișierelor.

10. Apăsați pe .



## DCP-L5500DN/DCP-L6600DW/MFC-L5700DN/MFC-L5750DW/MFC-L6800DW/ MFC-L6900DW

1. Trageți spre stânga sau spre dreapta sau apăsați ◀ sau ▶ pentru a afișa opțiunea [Web].
2. Apăsați [Web].



- Dacă informațiile referitoare la conexiunea internet se afișează pe ecranul LCD al aparatului, citiți-le și apăsați [OK]. Dacă doriți ca aceste informații să fie afișate din nou, apăsați [Da].
- Ocazional, actualizări sau anunțuri despre caracteristicile Brother Web Connect se vor afișa pe LCD. Citiți informațiile și apoi apăsați [OK].

3. Trageți spre stânga sau spre dreapta sau apăsați pe ◀ sau pe ▶ pentru a afișa serviciul care găzduiește documentul pe care doriți să îl descărcați sau să îl imprimați. Apăsați pe numele serviciului respectiv.
4. Pentru a vă conecta la serviciu, trageți în sus sau în jos sau apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a afișa numele contului dumneavoastră și apoi apăsați pe acesta. Dacă se afișează ecranul pentru introducerea codului PIN, introduceți codul PIN format din patru cifre și apoi apăsați [OK].



- Pentru a accesa serviciul ca vizitator, derulați în jos sau apăsați ▼ pentru a afișa [Utilizare serviciu ca vizitator] și apoi apăsați pe acesta. Dacă se afișează informații referitoare la accesarea ca vizitator, apăsați [OK]. Introduceți numele contului utilizatorului ale cărui documente doriți să le descărcați și apoi apăsați [OK].
- În funcție de serviciul utilizat, s-ar putea să trebuiască să selectați numele de cont dintr-o listă.


5. Apăsați [Desc. pt. imprimare].
6. Derulați în sus sau în jos sau apăsați ▲ sau ▼ pentru a afișa albumul dorit și apoi apăsați pe acesta. Anumite servicii nu necesită salvarea documentelor în albume. Pentru documentele care nu sunt salvate în albume, selectați [Afisare foto nesortate] sau [Afiș. fiș. nesort.] pentru a selecta documentele. Documentele altor utilizatori nu pot fi descărcate dacă nu sunt salvate într-un album.



- Pentru a descărca de pe Picasa Web Albums™, Flickr® și Facebook, selectați albumul pe care doriți să îl descărcați.
- Un album este o colecție de imagini. Termenul folosit poate să difere în funcție de serviciul utilizat. Când folosiți Evernote®, trebuie să selectați caietul și apoi, nota.

7. Derulați în sus sau în jos sau apăsați ◀ sau ▶ pentru a afișa imaginea redusă a documentului pe care doriți să îl imprimați și apoi apăsați pe acesta. Confirmați documentul de pe ecranul LCD și apoi apăsați [OK]. Selectați documentele suplimentare pentru imprimare (puteți selecta cel mult 10 documente).
8. Când ați terminat, apăsați [OK].
9. Pe ecranul LCD apare ecranul cu setările de imprimare. Procedați conform indicațiilor de mai jos:
  - Pentru a continua fără a modifica setările de imprimare, apăsați pe [OK].
  - Selectați setările de imprimare pe care doriți să le modificați și apoi apăsați pe [OK].

Opțiune	Descriere
Dim. hârtie	Selectați formatul de hârtie.
Tip Hartie	Selectați tipul de hârtie.

10. Apăsați pe [OK].  
Aparatul va începe descărcarea și imprimarea fișierelor.
11. Apăsați .



### Informații similare

- [Descărcarea și imprimarea documentelor utilizând Brother Web Connect](#)

## Descărcarea și imprimarea șabloanelor Brother CreativeCenter

**Modele înrudite:** DCP-L5500DN/DCP-L6600DW/MFC-L5700DN/MFC-L5750DW/MFC-L6800DW/MFC-L6900DW

Brother CreativeCenter nu este disponibil în toate țările.

1. Trageți spre stânga sau spre dreapta sau apăsați ◀ sau ▶ pentru a afișa opțiunea [Aplicații].
2. Apăsați pe [Aplicații]



- Dacă informațiile referitoare la conexiunea internet se afișează pe ecranul LCD al aparatului, citiți-le și apăsați [OK]. Dacă doriți ca aceste informații să fie afișate din nou, apăsați [Da].
- Ocazional, actualizări sau anunțuri despre caracteristicile Brother Web Connect se vor afișa pe LCD. Citiți informațiile și apoi apăsați [OK].


3. Apăsați pe [Tiparire sabloane "Creative Center"].
4. Derulați în sus sau în jos sau apăsați ▲ sau ▼ pentru a afișa categoria dorită și apoi apăsați pe aceasta.
5. Selectați din nou categoria dorită.
6. Selectați fișierul dorit. Introduceți numărul copiilor dorite și apoi apăsați [OK]. Repetați acest pas până când ați ales toate fișierele pe care doriți să le imprimați.
7. După ce ați selectat toate fișierele pe care doriți să le imprimați, apăsați [OK].



Dacă informațiile referitoare la setările recomandate de imprimare se vor afișa pe ecranul LCD al aparatului, citiți informațiile și apăsați [OK]. Dacă doriți ca aceste informații să fie afișate din nou, apăsați [Da].

8. Pe ecranul LCD apare ecranul cu setările de imprimare. Procedați conform indicațiilor de mai jos:
  - Pentru a continua fără a modifica setările de imprimare, apăsați pe [OK].
  - Selectați setările de imprimare pe care doriți să le modificați și apoi apăsați pe [OK].

Opțiune	Descriere
Dim. hârtie	Selectați formatul de hârtie.
Tip Hartie	Selectați tipul de hârtie.

9. Apăsați pe [OK].  
Aparatul va începe descărcarea și imprimarea fișierelor.
10. Apăsați .



### Informații similare

- [Descărcarea și imprimarea documentelor utilizând Brother Web Connect](#)

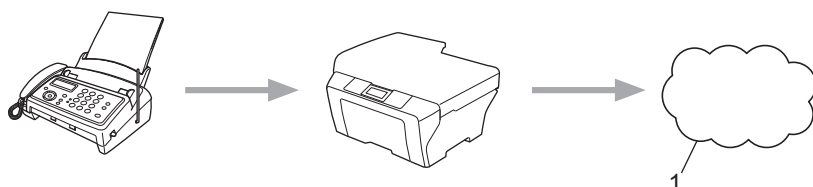
## Redirecționare fax

- Redirecționare fax în Cloud sau către e-mail
- Activarea funcției Redirecționare fax
- Dezactivarea funcției Redirecționare fax

## Redirecționare fax în Cloud sau către e-mail

**Modele înrudite:** MFC-L5700DN/MFC-L5750DW/MFC-L6800DW/MFC-L6900DW

Utilizați funcția Redirecționare fax în Cloud sau Redirecționare fax către e-mail pentru a redirecționa automat faxurile primite către contul(urile) în care sunt disponibile serviciile online.



### 1. Serviciu web

#### ✓ Informații similare

- [Redirecționare fax](#)

## Activarea funcției Redirecționare fax

**Modele înrudite:** MFC-L5700DN/MFC-L5750DW/MFC-L6800DW/MFC-L6900DW

Activați funcția Redirecționare fax în Cloud sau Redirecționare fax către e-mail pentru a redirecționa automat faxurile primite către contul cu servicii online dorit.

- Dacă sunteți un utilizator Web Connect restricționat din cauza caracteristicii Secure Function Lock (disponibilă pentru anumite modele), nu puteți încărca datele scanate.
- Această funcție este disponibilă numai pentru faxurile monocrome.
- Dacă activați funcția Redirecționare fax în Cloud, nu veți putea utiliza următoarele funcții:
  - [Fax Redirection.]
  - [Stocare Fax]
  - [Primire PC Fax]

1. Trageți spre stânga sau spre dreapta sau apăsați ◀ sau ▶ pentru a afișa opțiunea [Aplicații].
2. Apăsați pe [Aplicații]



- Dacă informațiile referitoare la conexiunea internet se afișează pe ecranul LCD al aparatului, citiți-le și apăsați [OK]. Dacă doriți ca aceste informații să fie afișate din nou, apăsați [Da].
- Ocazional, actualizări sau anunțuri despre caracteristicile Brother Web Connect se vor afișa pe LCD. Citiți informațiile și apoi apăsați [OK].

3. Trageți spre stânga sau spre dreapta sau apăsați ◀ sau ▶ pentru a afișa [Direcționare fax către Cloud/e-mail] și apoi apăsați pe [Direcționare fax către Cloud/e-mail].



Dacă pe ecran se afișează informații referitoare la [Direcționare fax către Cloud/e-mail], citiți-le și apoi apăsați pe [OK].

4. Apăsați pe [Activat].
5. Apăsați pe [Direcționare către Cloud] sau pe [Direcționare către e-mail].
6. Dacă ați selectat [Direcționare către Cloud], trageți spre stânga sau spre dreapta sau apăsați pe ◀ sau pe ▶ pentru a afișa serviciul dorit și apoi apăsați pe acesta.
7. Trageți în sus sau în jos sau apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a afișa numele contului dumneavoastră și apoi apăsați pe acesta.
8. Dacă se afișează ecranul pentru introducerea codului PIN, introduceți codul PIN format din patru cifre și apoi apăsați [OK].
9. Dacă pe ecranul LCD este afișat ecranul Încărcare setări, urmați instrucțiunile de mai jos:
  - Pentru a continua fără a modifica setările de încărcare, apăsați pe [OK].
  - Selectați setările de încărcare pe care doriți să le modificați și apoi apăsați pe [OK].

Opțiune	Descriere
Fisier Tip	Selectați tipul de fișier pentru documentul dumneavoastră.
Print Rezerv	Dacă este selectată opțiunea On (Pornit), aparatul va imprima o copie a faxului.

10. Citiți și confirmați lista afișată cu setările selectate și apoi apăsați pe [OK].
11. Apăsați pe [OK].



### Informații similare

- [Redirecționare fax](#)

## Dezactivarea funcției Redirecționare fax

**Modele înrudite:** MFC-L5700DN/MFC-L5750DW/MFC-L6800DW/MFC-L6900DW

Dezactivați funcția Redirecționare fax în Cloud dacă nu doriți ca faxurile primite să fie direcționate automat către unul dintre conturile cu servicii online.

- Dacă în memoria aparatului mai sunt încă faxuri primite, nu puteți dezactiva funcția de Redirecționare fax în Cloud.

1. Trageți spre stânga sau spre dreapta sau apăsați ◀ sau ▶ pentru a afișa opțiunea [Aplicații].
2. Apăsați pe [Aplicații]



- Dacă informațiile referitoare la conexiunea internet se afișează pe ecranul LCD al aparatului, citiți-le și apăsați [OK]. Dacă doriți ca aceste informații să fie afișate din nou, apăsați [Da].
- Ocazional, actualizări sau anunțuri despre caracteristicile Brother Web Connect se vor afișa pe LCD. Citiți informațiile și apoi apăsați [OK].

3. Trageți spre stânga sau spre dreapta sau apăsați ◀ sau ▶ pentru a afișa [Direcționare fax către Cloud/e-mail] și apoi apăsați pe [Direcționare fax către Cloud/e-mail].



Dacă pe ecran se afișează informații referitoare la [Direcționare fax către Cloud/e-mail], citiți-le și apoi apăsați pe [OK].

4. Apăsați pe [Dezactivat].
5. Apăsați pe [OK].



### Informații similare

- [Redirecționare fax](#)

## Conturare, scanare și copiere sau decupare

- Încadrarea, scanarea și copierea sau tăierea unor secțiuni din documentele dumneavoastră

## Încadrarea, scanarea și copierea sau tăierea unor secțiuni din documentele dumneavoastră

**Modele înrudite:** DCP-L5500DN/DCP-L6600DW/MFC-L5700DN/MFC-L5750DW/MFC-L6800DW/MFC-L6900DW

În cazul în care încadrați anumite zone dintr-un document folosind un creion roșu și apoi scanați documentul, zonele încadrate vor fi capturate și pot fi procesate ca imagini în diferite moduri.

### Încadrarea și scanarea

Dacă utilizați un creion roșu pentru a contura secțiuni dintr-un document și apoi scanați documentul, zonele conturate vor fi extrase și salvate pe un serviciu de tip Cloud ca fișiere JPEG separate.



#### 1. Serviciu web

### Copierea zonei conturate (disponibilă numai pentru anumite modele)

Dacă utilizați un creion roșu pentru a încadra secțiuni dintr-un document și apoi scanați documentul, zonele încadrate vor fi extrase, rearanjate și imprimate împreună.



### Decuparea zonei conturate (disponibilă numai pentru anumite modele)

Dacă utilizați un creion roșu pentru a încadra secțiuni dintr-un document și apoi scanați documentul, zonele încadrate vor fi șterse, iar informațiile rămase vor fi imprimate.



### Încadrarea

Stil de încadrare corect	Stil de încadrare incorect



- 
- Utilizați un creion roșu sau un marker cu lățimea vârfului de 1,0-10,0 mm, mai exact, de la un vârf de marker foarte fin la unul foarte gros.
  - Zonele conturate cu linii roșii groase sunt mai ușor de recunoscut. Totuși, nu utilizați un creion sau un marker al cărui vârf este mai gros.
  - Linia de încadrare de culoare roșie nu trebuie să fie întreruptă și nu trebuie să se încrucișeze de mai multe ori.
  - Zona încadrată trebuie să aibă lungimea și lățimea de cel puțin 1 cm.
  - Dacă hârtia are un fundal de o culoare închisă, este posibil ca zona să fie recunoscută cu dificultate.



### **Informații similare**

- [Conturare, scanare și copiere sau decupare](#)
  - [Încadrarea și scanarea unui document în Cloud](#)
  - [Copierea unei secțiuni încadrate](#)
  - [Tăierea unei secțiuni încadrate](#)
-

## Încadrarea și scanarea unui document în Cloud

**Modele înrudite:** DCP-L5500DN/DCP-L6600DW/MFC-L5700DN/MFC-L5750DW/MFC-L6800DW/MFC-L6900DW

Zonele încadrate utilizând un creion roșu sunt extrase și salvate într-un serviciu de Cloud ca fișiere JPEG separate.

1. Utilizând un creion roșu gros sau un marker, încadrați zonele documentului pe care doriți să le scanați.
2. Încărcați documentul.
3. Trageți spre stânga sau spre dreapta sau apăsați ◀ sau ▶ pentru a afișa opțiunea [Aplicații].
4. Apăsați pe [Aplicații].



- Dacă informațiile referitoare la conexiunea internet se afișează pe ecranul LCD al aparatului, citiți-le și apăsați [OK]. Dacă doriți ca aceste informații să fie afișate din nou, apăsați [Da].
- Ocazional, actualizări sau anunțuri despre caracteristicile Brother Web Connect se vor afișa pe LCD. Citiți informațiile și apoi apăsați [OK].

5. Trageți spre stânga sau spre dreapta sau apăsați ◀ sau ▶ pentru a se afișa [Încadrare&scanare] și apoi apăsați pe acesta.



- Dacă pe ecran se afișează informații referitoare la [Încadrare&scanare], citiți informațiile și apăsați [OK]. Dacă doriți ca aceste informații să fie afișate din nou, apăsați [Da].

6. Trageți spre stânga sau spre dreapta sau apăsați pe ◀ sau pe ▶ pentru a afișa serviciul dorit și apoi apăsați pe acesta.
7. Trageți în sus sau în jos sau apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a afișa numele contului dumneavoastră și apoi apăsați pe acesta.
  - Dacă se afișează ecranul pentru introducerea codului PIN, introduceți codul PIN format din patru cifre și apoi apăsați [OK].
  - Dacă pe ecranul LCD este afișat un mesaj în care vi se solicită să specificați dimensiunea de scanare, selectați dimensiunea de scanare a documentului scanat.
8. Apăsați [OK].

Aparatul va scana documentul și va începe încărcarea. Dacă utilizați sticla scannerului aparatului, urmați instrucțiunile de pe ecranul LCD pentru a finaliza operațiunea de scanare.

9. Atunci când aparatul termină încărcarea imaginii, apăsați [OK].

10. Apăsați .



### Informații similare

- [Încadrarea, scanarea și copierea sau tăierea unor secțiuni din documentele dumneavoastră](#)

## Copierea unei secțiuni încadrate


**Modele înrudite:** DCP-L5500DN/DCP-L6600DW/MFC-L5700DN/MFC-L5750DW/MFC-L6800DW/MFC-L6900DW

Încadrați secțiunile din document cu o linie roșie și utilizați Subliniere și Copiere pentru a afișa numai aceste secțiuni în documentul final scanat.

1. Utilizând un creion roșu gros sau un marker, încadrați zonele documentului pe care doriți să le copiați.
2. Încărcați documentul.
3. Trageți spre stânga sau spre dreapta sau apăsați ◀ sau ▶ pentru a afișa opțiunea [Aplicații].
4. Apăsați pe [Aplicații]



- Dacă informațiile referitoare la conexiunea internet se afișează pe ecranul LCD al aparatului, citiți-le și apăsați [OK]. Dacă doriți ca aceste informații să fie afișate din nou, apăsați [Da].
- Ocazional, actualizări sau anunțuri despre caracteristicile Brother Web Connect se vor afișa pe LCD. Citiți informațiile și apoi apăsați [OK].

5. Trageți spre stânga sau spre dreapta sau apăsați ◀ sau ▶ pentru a se afișa [Încadrare&copiere] și apoi apăsați pe acesta.
6. Apăsați [Cop. zonă încad.].
7. Dacă pe ecran se afișează informații referitoare la [Cop. zonă încad.], citiți informațiile și apăsați [OK]. Dacă doriți ca aceste informații să fie afișate din nou, apăsați [Da].
8. Se va afișa ecranul Setări de copiere. Modificați setarea dacă este necesar. Apăsați pe [OK].
9. Apăsați pe [OK].  
Aparatul începe să scaneze. Dacă utilizați sticla scannerului aparatului, urmați instrucțiunile de pe ecranul LCD pentru a finaliza operațiunea de imprimare.
10. Atunci când aparatul termină imprimarea apăsați [OK].
11. Apăsați .

### ✓ Informații similare

- Încadrarea, scanarea și copierea sau tăierea unor secțiuni din documentele dumneavoastră

## Tăierea unei secțiuni încadrate


**Modele înrudite:** DCP-L5500DN/DCP-L6600DW/MFC-L5700DN/MFC-L5750DW/MFC-L6800DW/MFC-L6900DW

Încadrați secțiunile din document cu o linie roșie și utilizați Subliniere și Tăiere pentru a elimina aceste secțiuni din documentul final scanat.

1. Utilizând un creion roșu gros sau un marker, încadrați zonele documentului pe care doriți să le tăiați.
2. Încărcați documentul.
3. Trageți spre stânga sau spre dreapta sau apăsați ◀ sau ▶ pentru a afișa opțiunea [Aplicații].
4. Apăsați pe [Aplicații]



- Dacă informațiile referitoare la conexiunea internet se afișează pe ecranul LCD al aparatului, citiți-le și apăsați [OK]. Dacă doriți ca aceste informații să fie afișate din nou, apăsați [Da].
- Ocazional, actualizări sau anunțuri despre caracteristicile Brother Web Connect se vor afișa pe LCD. Citiți informațiile și apoi apăsați [OK].

5. Trageți spre stânga sau spre dreapta sau apăsați ◀ sau ▶ pentru a se afișa [Încadrare&copiere] și apoi apăsați pe acesta.
6. Apăsați [Dec. zonă încadr.].
7. Dacă pe ecran se afișează informații referitoare la [Dec. zonă încadr.], citiți informațiile și apăsați [OK]. Dacă doriți ca aceste informații să fie afișate din nou, apăsați [Da].
8. Se va afișa ecranul Setări de copiere. Modificați setarea dacă este necesar. Apăsați pe [OK].
9. Apăsați pe [OK].  
Aparatul începe să scaneze. Dacă utilizați sticla scannerului aparatului, urmați instrucțiunile de pe ecranul LCD pentru a finaliza operațiunea de imprimare.
10. Atunci când aparatul termină imprimarea apăsați [OK].
11. Apăsați .

### ✓ Informații similare

- Încadrarea, scanarea și copierea sau tăierea unor secțiuni din documentele dumneavoastră

## Utilizarea funcțiilor NotePrint și NoteScan

- [Prezentare generală a NotePrint și NoteScan](#)

## Prezentare generală a NotePrint și NoteScan

**Modele înrudite:** DCP-L5500DN/DCP-L6600DW/MFC-L5700DN/MFC-L5750DW/MFC-L6800DW/MFC-L6900DW

Utilizați această funcție pentru a imprima note și dosarele concepute să le țină precum și pentru a scana notele astfel încât fiecare pagină a notelor să fie salvată ca un fișier JPEG.

Foile imprimate pentru note pot fi pliate în jumătăți sau în sferturi, utilizate și păstrate în dosare. După ce ați scris pe foile pentru note preimprimate cu linii sau cu un caroiaj, scanați foile și salvați notele pe un serviciu de tip cloud.

### NotePrint

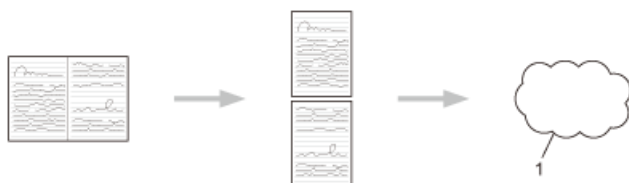
Selectați un stil specific pe care doriți să îl imprimați pentru notă sau pentru dosarul de note.



1. Brother Cloud

### NoteScan

După ce ați scris pe notă, scanați-o pentru a salva fiecare secțiune a notelor ca fișier JPEG. Dacă utilizați stilul nostru 2-, 4- sau 8-în-1, fiecare pagină cu note va fi salvată într-un fișier JPEG separat.



1. Serviciu web



Pentru a utiliza cu succes funcția NoteScan, trebuie să utilizați șabloanele Brother pentru note.

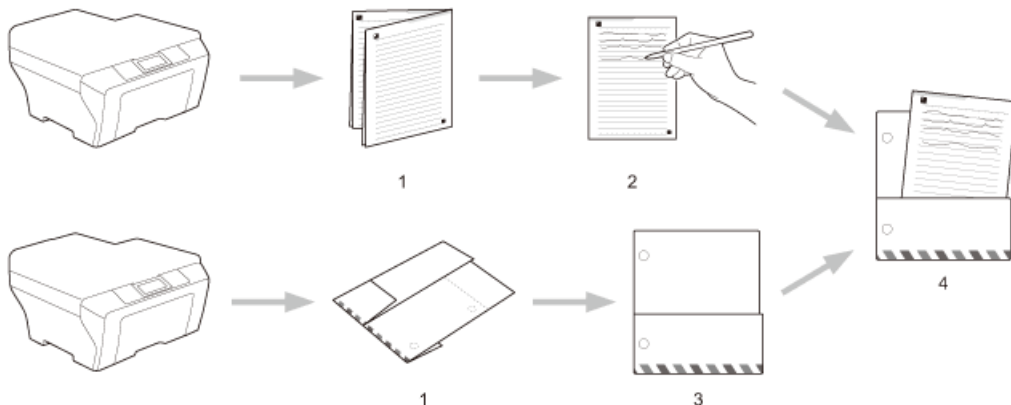
### Șabloane de notă:

1 în 1, stil notă	2 în 1, stil grafic de puncte	4 în 1, stil notă	8 în 1, stil grilă

## Șabloane de dosare de note:



## Modul de utilizare a notelor și a dosarelor de note



1. Imprimați șablonul și pliați de-a lungul liniilor punctate.
2. Scrieți notele.
3. Dacă este necesar, lipiți marginile și perforați găuri pentru dosar.
4. Depozitați notele în dosarul special pentru o utilizare ulterioară.



### Informații similare

- Utilizarea funcțiilor NotePrint și NoteScan
- Imprimarea șabloanelor de note și de dosare
- Scanarea unei note în Cloud

## Imprimarea șabloanelor de note și de dosare

**Modele înrudite:** DCP-L5500DN/DCP-L6600DW/MFC-L5700DN/MFC-L5750DW/MFC-L6800DW/MFC-L6900DW

1. Trageți spre stânga sau spre dreapta sau apăsați ◀ sau ▶ pentru a afișa opțiunea [Aplicații].
2. Apăsați pe [Aplicații].



- Dacă informațiile referitoare la conexiunea internet se afișează pe ecranul LCD al aparatului, citiți-le și apăsați [OK]. Dacă doriți ca aceste informații să fie afișate din nou, apăsați [Da].
- Ocazional, actualizări sau anunțuri despre caracteristicile Brother Web Connect se vor afișa pe LCD. Citiți informațiile și apoi apăsați [OK].

3. Trageți spre stânga sau spre dreapta sau apăsați ◀ sau ▶ pentru a se afișa [NoteScan] și apoi apăsați pe acesta.
4. Apăsați [Imprimare notă și șablon dosar].




Dacă pe ecran se afișează informații referitoare la [Imp. notă și dosar], citiți informațiile și apăsați [OK]. Dacă doriți ca aceste informații să fie afișate din nou în viitor, apăsați [Da].

5. Apăsați [Format notă] sau [Dosar note].
6. Trageți spre stânga sau spre dreapta sau apăsați pe ◀ sau pe ▶ pentru a afișa categoria și fișierul dorite și apăsați pe aceasta.
7. Introduceți numărul copiilor dorite și apoi apăsați [OK].



După imprimarea dosarului, pliați hârtia de-a lungul liniei punctate și lipiți zonele pliate cu bandă adezivă sau cu un alt tip de adeziv. Puteți utiliza un perforator cu trei găuri pentru a pregăti dosarul pentru utilizarea într-un biblioraft.

8. Apăsați [OK].
9. Apăsați [OK].  
Aparatul va începe imprimarea.
10. Când operația s-a terminat, apăsați [OK].
11. Apăsați .



### Informații similare

- [Prezentare generală a NotePrint și NoteScan](#)



## Scanarea unei note în Cloud


**Modele înrudite:** DCP-L5500DN/DCP-L6600DW/MFC-L5700DN/MFC-L5750DW/MFC-L6800DW/MFC-L6900DW

Fiecare pagină a notelor dumneavoastră va fi salvată ca un fișier JPEG separat.

1. Încărcați documentul.
2. Trageți spre stânga sau spre dreapta sau apăsați ◀ sau ▶ pentru a afișa opțiunea [Aplicații].
3. Apăsați pe [Aplicații].



- Dacă informațiile referitoare la conexiunea internet se afișează pe ecranul LCD al aparatului, citiți-le și apăsați [OK]. Dacă doriți ca aceste informații să fie afișate din nou, apăsați [Da].
- Ocazional, actualizări sau anunțuri despre caracteristicile Brother Web Connect se vor afișa pe LCD. Citiți informațiile și apoi apăsați [OK].

4. Trageți spre stânga sau spre dreapta sau apăsați ◀ sau ▶ pentru a se afișa [NoteScan] și apoi apăsați pe acesta.
5. Apăsați [Scanare note].
6. Dacă pe ecran se afișează informații referitoare la [Scanare note], citiți informațiile și apăsați [OK]. Dacă doriți ca aceste informații să fie afișate din nou, apăsați [Da].
7. Apăsați [Da] sau [Nu].
8. Trageți spre stânga sau spre dreapta sau apăsați pe ◀ sau pe ▶ pentru a afișa serviciul dorit și apoi apăsați pe acesta.
9. Trageți în sus sau în jos sau apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a afișa numele contului dumneavoastră și apoi apăsați pe acesta.
10. Dacă se afișează ecranul pentru introducerea codului PIN, introduceți codul PIN format din patru cifre și apoi apăsați [OK].
11. Apăsați [OK].  
Aparatul va scana documentul și va începe încărcarea.  
Dacă utilizați sticla scannerului aparatului, urmați instrucțiunile de pe ecranul LCD pentru a finaliza operațiunea de scanare.
12. Atunci când aparatul termină încărcarea imaginii, apăsați [OK].
13. Apăsați .



### Informații similare

- [Prezentare generală a NotePrint și NoteScan](#)


## Setări pentru comenzile rapide Web Connect

- [Adăugarea de comenzi rapide pentru Web Connect](#)
- [Adăugarea de comenzi rapide pentru aplicații](#)
- [Modificarea comenzilor rapide pentru Web Connect](#)
- [Editarea numelor comenzilor rapide pentru Web Connect](#)
- [Ștergerea comenzilor rapide pentru Web Connect](#)
- [Utilizarea unei comenzi rapide pentru Web Connect](#)

## Adăugarea de comenzi rapide pentru Web Connect

**Modele înrudite:** DCP-L5500DN/DCP-L6600DW/MFC-L5700DN/MFC-L5750DW/MFC-L6800DW/MFC-L6900DW

Salvați setările dumneavoastră personalizate drept comenzi rapide pentru Web Connect, pe aparatul dumneavoastră.

1. Apăsați [Com rapide].
2. Apăsați o filă din [1] pe [8].
3. Dacă este loc pentru a adăuga o comandă rapidă, apăsați .
4. Apăsați [Web].



- Ocazional, actualizări sau anunțuri despre caracteristicile Brother Web Connect se vor afișa pe LCD. Citiți informațiile și apoi apăsați [OK].
- Dacă informațiile referitoare la conexiunea internet se afișează pe ecranul LCD al aparatului, citiți-le și apăsați [OK].

5. Trageți spre stânga sau spre dreapta, sau apăsați pe sau pe ◀ sau pe ▶ pentru a afișa serviciile disponibile și apoi apăsați pe serviciul dorit.
6. Trageți în sus sau în jos sau apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a afișa numele contului dumneavoastră și apoi apăsați pe acesta.
7. Dacă se afișează ecranul pentru introducerea codului PIN, introduceți codul PIN format din patru cifre și apoi apăsați [OK].
8. Selectați funcția dorită.



Funcțiile care pot fi definite diferă în funcție de serviciul selectat.

9. Revizuiți setările pe care le-ați ales pentru această comandă rapidă și apoi apăsați [OK].
10. Introduceți un nume pentru comanda rapidă utilizând ecranul LCD. Apăsați [OK].
11. Apăsați [OK] pentru a salva comanda rapidă.




### Informații similare

- [Setări pentru comenzile rapide Web Connect](#)

## Adăugarea de comenzi rapide pentru aplicații

**Modele înrudite:** DCP-L5500DN/DCP-L6600DW/MFC-L5700DN/MFC-L5750DW/MFC-L6800DW/MFC-L6900DW

Salvați setările dumneavoastră personalizate drept comenzi rapide pe aparatul dumneavoastră, pentru aplicații.

1. Apăsați [Com rapide].
2. Apăsați o filă din [1] pe [8].
3. Dacă este loc pentru a adăuga o comandă rapidă, apăsați .
4. Derulați în sus sau în jos, sau apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a afișa [Aplicații] și apoi apăsați pe acesta.



- Dacă informațiile referitoare la conexiunea internet se afișează pe ecranul LCD al aparatului, citiți-le și apăsați [OK].
- Ocazional, actualizări sau anunțuri despre caracteristicile Brother Web Connect se vor afișa pe LCD. Citiți informațiile și apoi apăsați [OK].

5. Procedați conform indicațiilor de mai jos:
  - Trageți spre stânga sau spre dreapta, sau apăsați pe sau pe ◀ sau pe ▶ pentru a afișa aplicațiile disponibile și apoi apăsați pe Aplicațiile dorite.



Aplicațiile care pot fi definite diferă în funcție de serviciul selectat.

- Trageți spre stânga sau spre dreapta, sau apăsați pe sau pe ◀ sau pe ▶ pentru a afișa serviciile disponibile și apoi apăsați pe serviciul dorit.
    - Trageți în sus sau în jos sau apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a afișa numele contului dumneavoastră și apoi apăsați pe acesta.
    - Dacă se afișează ecranul pentru introducerea codului PIN, introduceți codul PIN format din patru cifre și apoi apăsați [OK].
6. Revizuiți setările pe care le-ați ales pentru această comandă rapidă și apoi apăsați [OK].
  7. Introduceți un nume pentru comanda rapidă utilizând ecranul LCD. Apăsați [OK].
  8. Apăsați [OK] pentru a salva comanda rapidă.



### Informații similare

- [Setări pentru comenzile rapide Web Connect](#)

## Modificarea comenzilor rapide pentru Web Connect

**Modele înrudite:** DCP-L5500DN/DCP-L6600DW/MFC-L5700DN/MFC-L5750DW/MFC-L6800DW/MFC-L6900DW

Setările pentru comenzile rapide Web Connect nu pot fi modificate. În schimb, trebuie să ștergeți comanda rapidă și apoi să creați o nouă comandă rapidă cu setările dorite.



### Informații similare


- [Setări pentru comenzile rapide Web Connect](#)


## Editarea numelor comenzilor rapide pentru Web Connect

**Modele înrudite:** DCP-L5500DN/DCP-L6600DW/MFC-L5700DN/MFC-L5750DW/MFC-L6800DW/MFC-L6900DW

1. Apăsați [Com rapide].
2. Apăsați pe o filă de la [1] la [8] pentru a afișa comanda rapidă dorită.
3. Mențineți apăsată comanda rapidă.



De asemenea, pentru a afișa comanda rapidă dorită, puteți apăsa  [Setări] > [Toate setările] > [Setări comenzi rapide], apoi apăsați o filă cuprinsă între [1] și [8].

4. Apăsați pe [redenumire].
5. Țineți apăsată tasta  pentru a șterge denumirea actuală și apoi introduceți denumirea nouă folosind ecranul LCD.
6. Apăsați [OK].



### Informații similare


- [Setări pentru comenzile rapide Web Connect](#)

## Ștergerea comenzilor rapide pentru Web Connect

**Modele înrudite:** DCP-L5500DN/DCP-L6600DW/MFC-L5700DN/MFC-L5750DW/MFC-L6800DW/MFC-L6900DW

1. Apăsați [Com rapide].
2. Apăsați pe o filă de la [1] la [8] pentru a afișa comanda rapidă dorită.
3. Mențineți apăsată comanda rapidă.



De asemenea, pentru a afișa comanda rapidă dorită, puteți apăsa  [Setări] > [Toate setările] > [Setări comenzi rapide], apoi apăsați o filă cuprinsă între [1] și [8].

4. Pentru a șterge comanda rapidă, apăsați [Elimina].
5. Pentru confirmare, apăsați [Da].



### Informații similare

- [Setări pentru comenzile rapide Web Connect](#)

## Utilizarea unei comenzi rapide pentru Web Connect

**Modele înrudite:** DCP-L5500DN/DCP-L6600DW/MFC-L5700DN/MFC-L5750DW/MFC-L6800DW/MFC-L6900DW

1. Apăsați [Com rapide].
2. Apăsați pe o filă de la [1] la [8] pentru a afișa comanda rapidă dorită.
3. Apăsați pe respectiva comandă rapidă.



### Informații similare

- [Setări pentru comenzile rapide Web Connect](#)



## Depanarea pentru Brother Web Connect

- [Mesaje de eroare la utilizarea caracteristicii Brother Web Connect](#)

## Mesaje de eroare la utilizarea caracteristicii Brother Web Connect

În cazul în care se produce o eroare, aparatul dumneavoastră Brother afișează un mesaj de eroare. Mesajele uzuale de eroare sunt prezentate în tabel.

Puteți corecta chiar dumneavoastră majoritatea erorilor. Dacă, după ce ați consultat acest tabel, aveți în continuare nevoie de asistență, Brother Solutions Center vă oferă răspunsuri la cele mai recente sfaturi de depanare.

Vizitați Brother Solutions Center la adresa [support.brother.com](http://support.brother.com).

### Eroare de conectare

Mesaje de eroare	Cauză	Acțiune
Eroare conectare 02 Conectarea la rețea a eșuat. Verificați dacă starea conexiunii la rețea este bună.	Aparatul nu este conectat la o rețea.	<ul style="list-style-type: none"><li>Verificați dacă s-a efectuat corect conexiunea la rețea.</li><li>Dacă butonul <b>Web</b> a fost apăsat imediat după ce aparatul a fost pornit, este posibil ca aparatul să nu fi stabilit încă o conexiune la rețea. Așteptați și reîncercați.</li></ul>
Eroare conectare 03 Nu s-a reușit conectarea la server. Verificați setările rețelei.	<ul style="list-style-type: none"><li>Setările rețelei sau ale serverului sunt incorecte.</li><li>Aveți o problemă la rețea sau la server.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Confirmați dacă setările rețelei au fost definite corect sau așteptați și reîncercați mai târziu.</li><li>Dacă butonul <b>Web</b> a fost apăsat imediat după ce aparatul a fost pornit, este posibil ca aparatul să nu fi stabilit încă o conexiune la rețea. Așteptați și reîncercați.</li></ul>
Eroare conectare 07 Con. la server eșuată. Data și ora sunt greșite.	Data și ora sunt definite incorect.	Definiți corect data și ora. În cazul în care cablul de alimentare a aparatului este deconectat, setările pentru dată și oră pot fi resetate la cele implicite din fabrică.

### Eroare de autentificare

Mesaje de eroare	Cauză	Acțiune
Eroare autentificare 01 Cod PIN incorect. Introduceți codul PIN corect.	Codul PIN introdus pentru accesarea contului este incorect. Codul PIN este un număr format din patru cifre care a fost introdus la înregistrarea contului pe aparat.	Introduceți codul PIN corect.
Eroare autentificare 02 ID incorect sau expirat. Sau acest ID temporar este deja utilizat. Introduceți un ID corect sau înregistrați un ID temporar. ID-ul temporar este valabil timp de 24 de ore de la emiter.	Numărul temporar de identificare (ID) introdus este incorect. Numărul temporar de identificare (ID) introdus a expirat. Un număr temporar de identificare (ID) este valabil pentru 24 de ore.	Introduceți numărul temporar de identificare (ID) corect. Faceți o nouă cerere de acces la Brother Web Connect și veți primi un nou număr temporar de identificare (ID), iar apoi utilizați acest nou număr (ID) pentru înregistrarea contului pe aparat.
Eroare autentificare 03 Numele ecranului a fost deja înregistrat. Introduceți numele unui alt ecran.	Numele introdus ca nume de afișare a fost deja înregistrat pentru un alt utilizator al serviciului.	Introduceți un alt nume de afișare.

## Eroare de server

Mesaje de eroare	Cauză	A acțiune
Eroare server 01 Autentificare incorectă. Reînreg. un ID temporar și înreg. din nou contul.	Informațiile de autentificare ale aparaturii (de care aveți nevoie pentru a accesa serviciul) au expirat sau nu sunt valide.	Faceți o nouă cerere de acces la Brother Web Connect pentru a primi un nou număr temporar de identificare (ID), iar apoi utilizați acest număr pentru înregistrarea contului pe aparat.
Eroare server 03 Încărcare eșuată. Fișier incompatibil sau date corupte. Verif. datele din fișier.	Fișierul pe care încercați să îl încărcați poate avea una din următoarele probleme: <ul style="list-style-type: none"><li>• Fișierul depășește limita serviciului pentru numărul de pixeli, dimensiunile fișierului etc.</li><li>• Tipul de fișier nu este suportat.</li><li>• Fișierul este corupt.</li></ul>	Fișierul nu poate fi utilizat: <ul style="list-style-type: none"><li>• Verificați restricțiile serviciului referitoare la dimensiunea și formatul fișierelor.</li><li>• Salvați fișierul folosind un alt tip.</li><li>• Dacă este posibil, obțineți o nouă versiune a fișierului, care nu a fost coruptă.</li></ul>
Eroare server 13 Serviciu indisponibil temporar. Reîncercați mai târziu.	Sunt probleme cu serviciul și acesta nu poate fi utilizat acum.	Așteptați și reîncercați. Dacă acest mesaj este afișat din nou, accesați serviciul de la un computer pentru a confirma dacă serviciul nu este disponibil.

## Eroare de comandă rapidă

Mesaje de eroare	Cauză	A acțiune
Eroare comandă rapidă 02 Contul este nevalid. Înregistrați contul și comanda rapidă din nou după ștergerea acestei comenzi rapide.	Comanda rapidă nu poate fi utilizată deoarece contul a fost șters după ce comanda a fost înregistrată.	Ștergeți comanda rapidă și apoi înregistrați din nou contul și comanda rapidă.



### Informații similare

- [Depanarea pentru Brother Web Connect](#)

# brother

Vizitați-ne pe internet la adresa  
[www.brother.com](http://www.brother.com)



ROM  
Versiunea 0