



Guia On-line do Utilizador

**DCP-J785DW
MFC-J985DW**

Índice

Antes de utilizar o equipamento Brother	1
Modelos aplicáveis	2
Definições das notas	3
Marcas comerciais	4
Nota importante	5
Apresentação do equipamento Brother	6
Antes de utilizar o equipamento	7
Apresentação do painel de controlo	8
Apresentação do LCD	10
Mensagem da Brother	16
Apresentação do ecrã de definições	17
Navegar no ecrã tátil	19
Aceder a utilitários Brother (Windows®)	20
Desinstalar o software e os controladores Brother (Windows®)	21
Manuseamento do papel	22
Colocar papel	23
Colocar papel na gaveta do papel	24
Colocar papel Foto ou Foto L na gaveta do papel fotográfico	35
Colocar papel na ranhura de alimentação manual	38
Área não imprimível	41
Definições de papel	42
Papel e outros suportes de impressão aceitáveis	45
Colocar documentos	54
Colocar documentos no alimentador automático de documentos (ADF)	55
Colocar documentos no vidro do digitalizador	57
Área não digitalizável	59
Imprimir	60
Imprimir a partir do computador (Windows®)	61
Imprimir uma fotografia (Windows®)	62
Imprimir um documento (Windows®)	64
Cancelar um trabalho de impressão (Windows®)	65
Imprimir mais de uma página numa única folha de papel (N em 1) (Windows®)	66
Imprimir como póster (Windows®)	67
Imprimir automaticamente em ambos os lados do papel (impressão nos 2 lados automática) (Windows®)	68
Imprimir como folheto automaticamente (Windows®)	71
Imprimir um documento a cores em escala de cinzentos (Windows®)	73
Evitar impressões esborratadas e encravamentos de papel na impressão em ambos os lados do papel (Windows®)	74
Utilizar um perfil de impressão predefinido (Windows®)	75
Alterar as predefinições de impressão (Windows®)	78
Definições de impressão (Windows®)	79
Imprimir a partir do computador (Macintosh)	84

Imprimir uma fotografia (Macintosh).....	85
Imprimir um documento (Mac)	86
Imprimir automaticamente em ambos os lados do papel (impressão nos 2 lados automática) (Mac)	87
Imprimir mais de uma página numa única folha de papel (N em 1) (Mac).....	88
Imprimir um documento a cores em escala de cinzentos (Mac)	89
Evitar impressões esborratadas e encravamentos de papel na impressão em ambos os lados do papel (Macintosh).....	90
Opções de impressão (Macintosh).....	91
Digitalizar	97
Digitalizar com o botão “Digitalizar” do equipamento Brother.....	98
Digitalizar fotografias e gráficos	99
Guardar os dados digitalizados numa pasta como ficheiro PDF	101
Guardar os dados digitalizados num cartão de memória ou numa unidade flash USB	103
Digitalizar vários cartões de visita e fotografias (recorte automático)	108
Digitalizar para um ficheiro de texto editável utilizando OCR	110
Digitalizar para anexo de e-mail.....	112
Serviços Web para digitalizar na sua rede (Windows Vista® SP2 ou superior, Windows® 7, Windows® 8 e Windows® 10).....	114
Alterar as definições do botão Digitalizar com o ControlCenter4 (Windows®).....	119
Alterar as definições do botão Digitalizar com o ControlCenter2 (Macintosh)	123
Digitalizar a partir do computador (Windows®)	126
Digitalizar utilizando Modo Inicial ControlCenter4 (Windows®).....	127
Digitalizar utilizando Modo Avançado ControlCenter4 (Windows®)	142
Digitalizar utilizando o Nuance™ PaperPort™ 14 ou outras aplicações do Windows®.....	158
Digitalizar utilizando Galeria de Fotos do Windows® ou Fax e Digitalização do Windows®	162
Instalar o BookScan Enhancer e o Whiteboard Enhancer (Windows®).....	166
Digitalizar a partir do computador (Macintosh)	167
Digitalizar utilizando ControlCenter2 (Mac).....	168
Digitalizar com o Presto! PageManager ou outras aplicações compatíveis com TWAIN (Macintosh).....	183
Copiar	188
Copiar um documento.....	189
Ampliar ou reduzir imagens copiadas	191
Separar cópias	192
Efetuar cópias de esquema de página (N em 1 ou Poster)	193
Opções de disposição de página para cópias.....	195
Cópia de 2 lados	197
Copiar em ambos os lados do papel (1 lado para 2 lados/2 lados para 2 lados)	198
Copiar um cartão de identificação.....	200
Copiar em modo de poupança de tinta	202
Opções de cópia	203
Fax	206
Enviar um fax	207
Enviar um fax do equipamento Brother	208
Enviar um fax manualmente.....	210
Enviar um fax no fim de uma conversa	211

Enviar o mesmo fax para mais do que um destinatário (distribuição).....	212
Enviar um fax em tempo real	215
Enviar um fax a uma determinada hora (Fax Programado).....	216
Cancelar um fax em curso	217
Verificar e cancelar um fax pendente	218
Polling de faxes	219
Opções de fax	223
Receber um fax.....	225
Definições do modo de recepção.....	226
Pré-visualização de faxes	232
Reduzir o tamanho de página de um fax recebido com tamanho demasiado grande.....	236
Definir o carimbo de recepção de fax.....	237
Receber um fax no fim de uma conversa telefónica	238
Opções de recepção na memória	239
Recolha remota de fax	246
Polling de faxes	252
Operações de voz e números de fax	260
Operações de voz	261
Guardar números de fax	263
Configurar grupos para distribuição	268
Serviços telefónicos e equipamentos externos.....	272
Identificação de Chamada.....	273
Definir o tipo de linha telefónica	275
Voice Over Internet Protocol (VoIP/Interferência na linha telefónica)	277
TAD (dispositivo de atendimento telefónico) externo	278
Telefones externos e extensões telefónicas.....	282
Relatórios de fax	287
Definir o estilo do relatório de verificação da transmissão	288
Definir o período de intervalo do histórico de fax	289
PC-FAX	290
PC-FAX para Windows®.....	291
PC-FAX para Mac	316
PhotoCapture Center	319
Imprimir fotografias diretamente a partir de suportes de dados.....	320
Cartões de memória e unidades flash USB compatíveis	321
Informações importantes sobre o PhotoCapture Center.....	322
Imprimir fotografias a partir de suportes de dados utilizando o botão de fotografia do equipamento Brother.....	323
Copiar fotografias do suporte de dados para um computador.....	338
Antes de copiar fotografias.....	339
Copiar fotografias de um suporte de dados através de uma ligação local.....	340
Copiar fotografias de um suporte de dados através de uma ligação de rede.....	341
Imprimir fotografias a partir do ControlCenter4 (Windows®).....	342
Editar fotografias utilizando o ControlCenter4 (Windows®).....	344
Rede	346
Introdução	347
Funções básicas de rede suportadas	348

Software de gestão de rede e utilitários.....	349
Conhecer o software de gestão de rede e os utilitários	350
Métodos adicionais de configuração do equipamento Brother para uma rede sem fios	351
Antes de configurar o seu equipamento Brother para uma rede sem fios	352
Configurar o equipamento para uma rede sem fios utilizando o método de um único toque de Wi-Fi Protected Setup™ (WPS) ou AOSS™	353
Configurar o equipamento para uma rede sem fios utilizando o método PIN do Wi-Fi Protected Setup™ (WPS).....	354
Configurar o equipamento para uma rede sem fios no modo Ad-hoc utilizando um novo SSID	356
Configurar o equipamento para uma rede sem fios quando o SSID não é difundido	357
Utilizar Wi-Fi Direct®	359
Funções avançadas de rede.....	368
Imprimir o Relatório de Configuração da Rede	369
Informações técnicas para utilizadores avançados	370
Repor as predefinições de fábrica da rede	371
Imprimir o Relatório WLAN.....	372
Segurança.....	375
Bloquear as definições do equipamento.....	376
Acerca da utilização da segurança da memória	377
Móvel/Web Connect	381
Utilizar os Serviços Web através do equipamento Brother.....	382
Utilizar Serviços Web da Brother	383
Imprimir com o Google Cloud Print™	385
Imprimir com o AirPrint.....	386
Imprimir com Mopria®	387
Imprimir e digitalizar através de um dispositivo móvel.....	388
Imprimir e digitalizar através da comunicação de campo próximo (NFC).....	389
ControlCenter	390
ControlCenter4 (Windows®).....	391
Alterar o modo de funcionamento no ControlCenter4 (Windows®)	392
Digitalizar utilizando Modo Inicial ControlCenter4 (Windows®).....	394
Digitalizar utilizando Modo Avançado ControlCenter4 (Windows®).....	395
Configurar o equipamento Brother com o ControlCenter4 (Windows®).....	396
Criar um separador personalizado no modo avançado do ControlCenter4 (Windows®).....	398
ControlCenter2 (Mac).....	400
Digitalizar utilizando ControlCenter2 (Mac).....	401
Configurar o equipamento Brother com o ControlCenter2 (Mac).....	402
Ligar a função de carregamento automático (Mac).....	404
Resolução de problemas.....	405
Mensagens de erro e de manutenção	406
Transferir faxes ou o relatório do histórico de faxes.....	416
Encravamentos de documentos.....	420
O documento está encravado na parte superior da unidade ADF	421
O documento está encravado no interior da unidade ADF	422
Retirar restos de papel encravados no ADF	423
Encravamento da impressora ou do papel	424

O papel está encravado na parte interior e na frente do equipamento (encravamento A interior/ frontal)	425
O papel está encravado na parte da frente do equipamento (encravamento B frontal)	430
O papel está encravado na parte de trás do equipamento (encravamento C posterior)	433
Se ocorrerem problemas no equipamento	435
Problemas no manuseamento do papel e na impressão	436
Problemas de telefone e fax	443
Outros problemas	449
Problemas de rede	451
Verificar as informações do equipamento	462
Reiniciar o equipamento Brother	463
Funções de reposição	464
Manutenção de rotina	465
Substituir os cartuchos de tinta	466
Limpar o equipamento Brother	469
Limpar o digitalizador	470
Limpar a cabeça de impressão do equipamento Brother	472
Limpar a cabeça de impressão a partir do computador (Windows®)	473
Limpar a cabeça de impressão a partir do computador (Macintosh)	475
Limpar o LCD do equipamento	476
Limpar o exterior do equipamento	477
Limpar a placa da impressora do equipamento	479
Limpar os rolos de alimentação de papel	480
Limpar os rolos de recolha de papel	482
Verificar o equipamento Brother	483
Ver a qualidade de impressão	484
Verificar o alinhamento da impressão do equipamento Brother	487
Verificar o volume da tinta	488
Monitorizar o estado do equipamento a partir do computador (Windows®)	489
Monitorizar o estado do equipamento a partir do computador (Macintosh)	494
Corrija a alimentação do papel para eliminar as linhas verticais.	496
Embarcar e transportar o equipamento Brother	497
Definições do equipamento	500
Alterar as definições do equipamento a partir do painel de controlo	501
Em caso de falha de energia (armazenamento em memória)	502
Definições gerais	503
Guardar as definições favoritas como um atalho	516
Imprimir relatórios	519
Tabelas de definições e funções	522
Alterar definições do equipamento a partir do computador	537
Alterar as definições do equipamento através da configuração remota	538
Anexo	550
Especificações	551
Introduzir texto no equipamento Brother	558
Especificações dos consumíveis	559
Informações sobre papel reciclado	560
Glossário	561

Antes de utilizar o equipamento Brother

- [Modelos aplicáveis](#)
- [Definições das notas](#)
- [Marcas comerciais](#)
- [Nota importante](#)

Modelos aplicáveis

Este Manual do Utilizador aplica-se aos seguintes modelos:

Modelos com ecrã LCD tátil de 2,7 pol.: DCP-J785DW/MFC-J985DW



Informações relacionadas

- [Antes de utilizar o equipamento Brother](#)
-

Definições das notas

Ao longo deste Manual do Utilizador, são utilizados os seguintes símbolos e convenções:

ADVERTÊNCIA

ADVERTÊNCIA indica uma situação potencialmente perigosa que, se não for evitada, pode resultar em morte ou ferimentos graves.

AVISO

AVISO indica uma situação potencialmente perigosa que, se não for evitada, pode resultar em ferimentos menores ou moderados.

IMPORTANTE

IMPORTANTE indica uma situação potencialmente perigosa que, se não evitada, pode resultar em danos materiais ou perda da funcionalidade do produto.

NOTA

NOTA especifica o ambiente de funcionamento, condições de instalação ou condições especiais de utilização.



Os ícones de sugestão fornecem conselhos úteis e informação suplementar.



Os ícones de risco elétrico alertam-no sobre um possível choque elétrico.

Negrito

O estilo negrito identifica botões do painel de controlo do equipamento ou apresentados no ecrã do computador.

Itálico

O estilo itálico chama a atenção para itens importantes ou remete para um tópico relacionado.

[**Courier New**]

O tipo de letra Courier New identifica as mensagens apresentadas no LCD do equipamento.



Informações relacionadas

- [Antes de utilizar o equipamento Brother](#)

Marcas comerciais

Microsoft, Windows, Windows Vista, Windows Server, SharePoint, Internet Explorer, Word, Excel, PowerPoint, OneNote, OneDrive e Windows Phone são marcas comerciais registradas ou marcas comerciais da Microsoft Corporation nos Estados Unidos da América e/ou noutros países.

Apple, Macintosh, Safari, iPad, iPad mini, iPhone, iPod touch e OS X são marcas comerciais da Apple Inc., registradas nos Estados Unidos da América e noutros países.

AirPrint é uma marca comercial da Apple Inc.

Nuance e PaperPort são marcas comerciais ou marcas comerciais registradas da Nuance Communications, Inc. ou das suas filiais nos Estados Unidos da América e/ou noutros países.

Memory Stick PRO Duo, Memory Stick Duo, Memory Stick Micro e M2 são marcas comerciais da Sony Corporation.

O logótipo SDHC é uma marca comercial da SD-3C, LLC.

AOSS é uma marca comercial da Buffalo Inc.

Wi-Fi, Wi-Fi Alliance, Wi-Fi Direct e Wi-Fi Protected Access são marcas comerciais registradas da Wi-Fi Alliance®.

WPA, WPA2, Wi-Fi Protected Setup e o logótipo Wi-Fi Protected Setup são marcas comerciais da Wi-Fi Alliance®.

Flickr é uma marca comercial da Yahoo! Inc.

Android, Android Market, Google Cloud Print, Google Drive, Picasa Web Albums, Google Play e Google Chrome são marcas comerciais da Google, Inc. A utilização destas marcas comerciais está sujeita às Google Permissions.

Mozilla e Firefox são marcas comerciais registradas da Mozilla Foundation.

UNIX é uma marca comercial registada da The Open Group nos Estados Unidos da América e noutros países.

Linux é uma marca comercial registada de Linus Torvalds nos EUA e noutros países.

A marca Bluetooth é propriedade da Bluetooth SIG, Inc. e qualquer utilização deste tipo de marca pela Brother Industries, Ltd. está sujeita a licença.

Intel é uma marca comercial da Intel Corporation nos EUA e/ou noutros países.

Evernote é uma marca comercial da Evernote Corporation e é utilizada ao abrigo de uma licença.

Mopria é uma marca comercial da Mopria Alliance, Inc.

WordPerfect é uma marca comercial registada da Corel Corporation e/ou das respetivas filiais no Canadá, nos Estados Unidos da América e/ou noutros países.

Cada empresa cujo software é mencionado neste manual possui um Contrato de Licença de Software específico que abrange os seus programas.

Todos os nomes comerciais e nomes de produtos de empresas que apareçam nos produtos Brother, em documentos associados e em quaisquer outros materiais são marcas comerciais ou marcas comerciais registradas dessas respetivas empresas.



Informações relacionadas

- [Antes de utilizar o equipamento Brother](#)

Nota importante

- Não utilize este produto fora do país onde o adquiriu, dado que fazê-lo pode constituir uma infração dos regulamentos de telecomunicações sem fios e de energia do país em questão.
- Estes modelos não estão disponíveis em todos os países.
- Windows® XP neste documento representa Windows® XP Professional, Windows® XP Professional x64 Edition e Windows® XP Home Edition.
- Windows Server® 2003 neste documento representa Windows Server® 2003, Windows Server® 2003 x64 Edition, Windows Server® 2003 R2 e Windows Server® 2003 R2 x64 Edition.
- Windows Server® 2008 neste documento representa Windows Server® 2008 e Windows Server® 2008 R2.
- Este manual do utilizador utiliza as mensagens do LCD do modelo MFC-J985DW, salvo indicação em contrário.
- Neste Manual do Utilizador, as ilustrações correspondem ao modelo MFC-J985DW, salvo indicação em contrário.
- Salvo indicação em contrário, os ecrãs incluídos neste manual são do Windows® 7 e OS X v10.9.x. Os ecrãs no seu computador podem variar em função do seu sistema operativo.
- O conteúdo deste manual e as especificações deste produto estão sujeitos a alterações sem aviso prévio.
- Esta documentação aplica-se aos modelos MFC e DCP. Onde se lê “MFC” neste Manual do Utilizador, deve ler-se “MFC-xxxx” como “DCP-xxxx”. Os modelos DCP não estão equipados com uma função de fax.



Informações relacionadas

- [Antes de utilizar o equipamento Brother](#)

Apresentação do equipamento Brother

- Antes de utilizar o equipamento
- Apresentação do painel de controlo
- Apresentação do LCD
- Apresentação do ecrã de definições
- Navegar no ecrã tátil
- Aceder a utilitários Brother (Windows®)

Antes de utilizar o equipamento

Antes de tentar qualquer operação de impressão, confirme o seguinte:

- Certifique-se de que instalou os controladores e o software da Brother.
- Para utilizadores de USB ou cabo de rede: Certifique-se de que o cabo de interface está bem ligado.

Selecionar o tipo de papel correto

Para conseguir impressão de alta qualidade, é importante selecionar o tipo de papel correto. Não se esqueça de ler as informações sobre o papel aceitável antes de comprar papel, bem como determinar a área de impressão em função das definições do controlador da impressora.

Impressão, digitalização e envio de faxes em simultâneo

O equipamento consegue imprimir dados do computador durante o envio ou a receção de um fax na memória ou durante a digitalização de um documento para o computador. O envio de fax não é interrompido durante a impressão a partir do computador. No entanto, quando o equipamento está a fazer cópias ou a receber um fax em papel, pausa a operação de impressão e retoma-a quando a cópia ou a receção do fax tiver terminado.



Os modelos DCP não suportam a função de fax.

Firewall (Windows®)

Se o seu computador estiver protegido por uma firewall e não conseguir imprimir em rede, digitalizar em rede ou utilizar o PC-FAX, poderá ter de configurar as definições da firewall. Se estiver a utilizar a firewall do Windows® e tiver instalado o software e os controladores da Brother a partir do CD-ROM, as definições de firewall necessárias já foram configuradas. Se estiver a utilizar outro software de firewall pessoal, consulte o Manual do Utilizador do seu software ou contacte o fabricante de software.



Informações relacionadas

- [Apresentação do equipamento Brother](#)

Apresentação do painel de controlo

O painel de controlo varia consoante o modelo.



1. Logótipo de NFC (Near Field Communication)

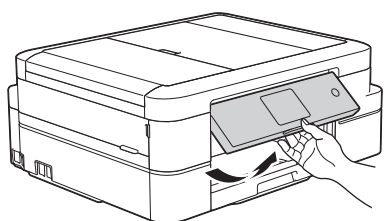
(MFC-J985DW)

- Se o seu dispositivo Android™ suportar a função NFC, poderá imprimir a partir do dispositivo ou digitalizar documentos para o mesmo, fazendo-o tocar no logótipo NFC situado no painel de controlo. Tem de descarregar e instalar o Brother iPrint&Scan no dispositivo Android™ para utilizar esta função.
- Certifique-se de que as definições NFC do equipamento Brother e do dispositivo Android™ estão ambas ativadas.

2. 2,7"(67,5 mm) LCD (ecrã de cristais líquidos) sensível ao toque

Aceda aos menus e às opções premindo-os neste ecrã tátil.

Ajuste o ângulo do ecrã tátil e do painel tátil levantando-os.



3. Painel tátil

(Voltar)

Prima para voltar ao menu anterior.

(Início)

Prima para voltar ao ecrã inicial.


Enquanto o equipamento estiver no modo de espera, o ícone Início fica intermitente.


(Cancelar)

Prima para cancelar uma operação (disponível quando estiver iluminado a vermelho).

4. Ligar/Desligar

Prima  para ligar o equipamento.

Mantenha premida a tecla  para desligar o equipamento. O ecrã tátil apresenta [A desligar] e fica ligado durante alguns segundos antes de se desligar automaticamente. Se tiver ligado um telefone ou TAD externo, este estará sempre disponível para ser utilizado.

Se desligar o equipamento utilizando , este continua a limpar periodicamente a cabeça de impressão para manter a qualidade de impressão. Para prolongar a vida útil da cabeça de impressão, garantir uma maior eficiência dos cartuchos de tinta e preservar a qualidade de impressão, mantenha o equipamento sempre ligado a uma fonte de alimentação.



Informações relacionadas

- [Apresentação do equipamento Brother](#)
 - [Imprimir e digitalizar através da comunicação de campo próximo \(NFC\)](#)
-

Apresentação do LCD

MFC-J985DW

Existem três ecrãs Início, aos quais pode aceder premindo ◀ ou ▶.

A partir dos ecrãs Início, pode aceder aos ecrãs de configuração Wi-Fi, de atalhos, níveis de tinta e configuração.

Ecrã Início 1



Este ecrã apresenta o estado do equipamento quando este se encontra inativo. Este ecrã Início também se designa por ecrã do modo Pronto. Quando aparece, indica que o equipamento está pronto para o comando seguinte.

O Ecrã Início 1 dá acesso a operações de [Fax], [Cópia] e [Digitalizar].

Ecrã Início 2



O Ecrã Início 2 dá acesso a funções adicionais, tais como operações de [Foto], [Web] e [Aplicações].

1. Data e hora

Apresenta a data e a hora do equipamento.



2. Modo silencioso

Este ícone aparece quando a definição [Modo Silêncio] estiver configurada para [Ligado].

O modo silencioso pode reduzir o ruído da impressão. Quando o modo silencioso está ativado, a velocidade de impressão torna-se mais lenta.

3. Estado da ligação sem fios

Cada ícone da tabela que se segue apresenta o estado da rede sem fios.

	O equipamento não foi ligado ao ponto de acesso sem fios. Prima este botão para configurar as definições sem fios. Informações mais detalhadas ►► <i>Guia de Instalação Rápida</i>
	A rede sem fios está ligada. Um indicador de três níveis em cada ecrã Início apresenta a intensidade atual do sinal sem fios.

	Não é possível detetar o ponto de acesso sem fios.
	A definição de ligação sem fios está desativada.

Pode configurar as definições sem fios premindo o botão de estado sem fios.

4. [Atalhos]

Crie atalhos para funções que utilize frequentemente, como enviar um fax, copiar, digitalizar e utilizar a função Web Connect.



- Existem três ecrãs de atalhos. Pode programar quatro atalhos em cada ecrã.
- Para visualizar os outros ecrãs de atalhos, prima ◀ ou ▶.

5. [Tinta]

Apresenta o volume de tinta disponível. Prima para aceder ao menu [Tinta].

Quando um cartucho de tinta estiver quase a acabar ou tiver um problema, aparece um ícone de erro na cor da tinta em causa.

6. [Definiç.]

Prima para aceder ao menu [Definiç.].

7. Modos:

- [Fax]
Prima para aceder ao modo Fax.
- [Cópia]
Prima para aceder ao modo Cópia.
- [Digitalizar]
Prima para aceder ao modo Digitalizar.
- [Foto]
Prima para aceder ao modo Foto.
- [Web]
Prima para ligar o equipamento Brother a um serviço Internet.
Informações mais detalhadas >> Guia "Web Connect": support.brother.com/manuals
- [Aplicações]
Prima para ligar o equipamento Brother ao serviço de aplicações da Brother.
Informações mais detalhadas >> Guia "Web Connect": support.brother.com/manuals

8. [Fax armazenado(s) :]



Quando a definição [Pré-visu. Fax] está configurada para [Desligar], [Fax armazenado(s)] apresenta a quantidade de faxes recebidos que se encontram na memória do equipamento.

Prima [Impr] para imprimir os faxes.

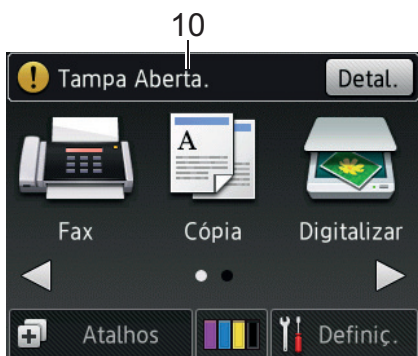
9. [Novo(s) fax(es) :]





Quando a opção [Pré-visu. Fax] está configurada para [Ligado], [Novo(s) fax(es)] apresenta quantos novos faxes recebeu e guardou na memória.

Prima [Pré-vi.] para ver os faxes no ecrã tátil.

10. Ícone de advertência



O ícone de aviso  aparece se existir uma mensagem de erro ou de manutenção; prima [Detal.] para a ver e, em seguida, prima  para regressar ao modo Pronto.



- Este produto adota um tipo de letra da ARPHIC TECHNOLOGY CO., LTD.

DCP-J785DW

Existem três ecrãs Início, aos quais pode aceder premindo ◀ ou ▶.

A partir dos ecrãs Início, pode aceder aos ecrãs de configuração Wi-Fi, de atalhos, níveis de tinta e configuração.

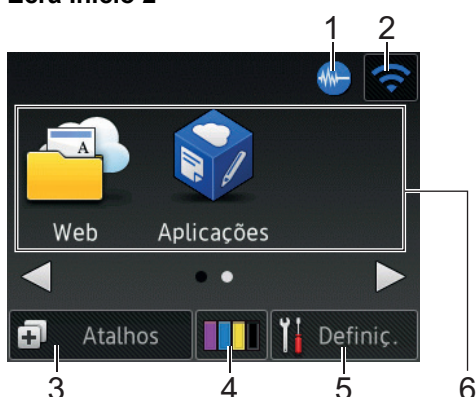
Ecrã Início 1



Este ecrã apresenta o estado do equipamento quando este se encontra inativo. Este ecrã Início também se designa por ecrã do modo Pronto. Quando aparece, indica que o equipamento está pronto para o comando seguinte.

O Ecrã Início 1 dá acesso a operações de [Cópia], [Digitalizar] e [Foto].

Ecrã Início 2



O Ecrã Início 2 dá acesso a funções adicionais, tais como operações de [Web] e [Aplicações].





1. **Modo silencioso**

Este ícone aparece quando a definição [Modo Silêncio] estiver configurada para [Ligado].

O modo silencioso pode reduzir o ruído da impressão. Quando o modo silencioso está ativado, a velocidade de impressão torna-se mais lenta.

2. **Estado da ligação sem fios**

Cada ícone da tabela que se segue apresenta o estado da rede sem fios.

	O equipamento não foi ligado ao ponto de acesso sem fios. Prima este botão para configurar as definições sem fios. Informações mais detalhadas ►► <i>Guia de Instalação Rápida</i>
	A rede sem fios está ligada. Um indicador de três níveis em cada ecrã Início apresenta a intensidade atual do sinal sem fios.
	Não é possível detetar o ponto de acesso sem fios.
	A definição de ligação sem fios está desativada.



Podem configurar as definições sem fios premindo o botão de estado sem fios.

3. **[Atalhos]**

Crie atalhos para funções que utilize frequentemente, como fazer uma cópia, digitalizar e utilizar a função Web Connect.



- Existem três ecrãs de atalhos. Pode programar quatro atalhos em cada ecrã.
- Para visualizar os outros ecrãs de atalhos, prima ◀ ou ▶.

4. [Tinta]

Apresenta o volume de tinta disponível. Prima para aceder ao menu [Tinta].

Quando um cartucho de tinta estiver quase a acabar ou tiver um problema, aparece um ícone de erro na cor da tinta em causa.


5. [Definiç.]

Prima para aceder ao menu [Definiç.].

6. Modos:

-  [Cópia]

Prima para aceder ao modo Cópia.

-  [Digitalizar]

Prima para aceder ao modo Digitalizar.

-  [Foto]

Prima para aceder ao modo Foto.

-  [Web]

Prima para ligar o equipamento Brother a um serviço Internet.

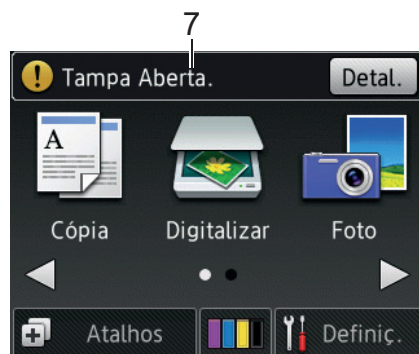
Informações mais detalhadas >> Guia "Web Connect": support.brother.com/manuals



-  [Aplicações]

Prima para ligar o equipamento Brother ao serviço de aplicações da Brother.

Informações mais detalhadas >> Guia "Web Connect": support.brother.com/manuals

7. Ícone de advertência



O ícone de aviso  aparece se existir uma mensagem de erro ou de manutenção; prima [Detal.] para a ver e, em seguida, prima  para regressar ao modo Pronto.



- Este produto adota um tipo de letra da ARPHIC TECHNOLOGY CO., LTD.
-



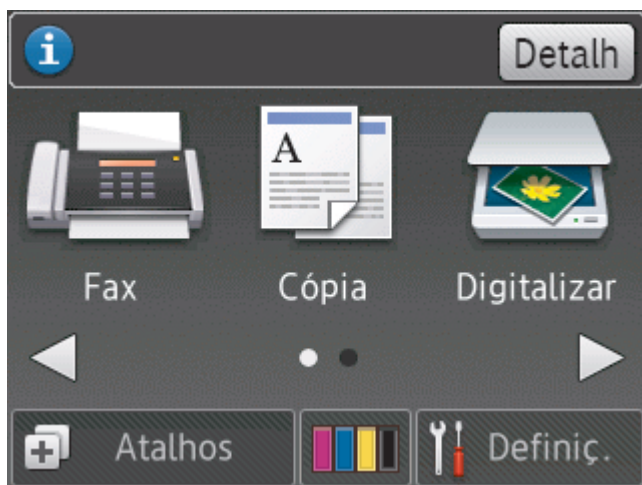
Informações relacionadas

- Apresentação do equipamento Brother
 - Mensagem da Brother
 - Reduzir o ruído da impressão
 - Funções de reposição
 - Reiniciar o equipamento Brother
 - Verificar o volume da tinta
 - Apresentação do ecrã de definições
 - Mensagens de erro e de manutenção
-

Mensagem da Brother

Se utilizar o Brother Web Connect e [Notif. de nova função] estiver configurado para [Ligado], no ecrã Início aparecem notificações sobre os serviços nuvem.

Verifique se tem novas notificações premindo [Detalh].



✓ Informações relacionadas

- [Apresentação do LCD](#)

Apresentação do ecrã de definições

DCP-J785DW

O ecrã tátil indica o estado do equipamento quando prime  [Definiç.].

Utilize o menu Definições para aceder a todas as definições do seu equipamento Brother.



1. [Manutenção]

Prima para aceder ao menu [Manutenção].

Utilize opções do menu Manutenção para verificar e melhorar a qualidade de impressão, limpar a cabeça de impressão e verificar o volume da tinta.

2. [Tipo de Papel]

Prima para aceder ao menu [Tipo de Papel].

3. [Modo Silêncio]

Apresenta a configuração do modo silencioso.

Prima para aceder ao menu [Modo Silêncio].

Quando este menu está configurado para [Ligado], aparece  no ecrã Início.


4. [Data e Hora]

Apresenta a data e a hora.

Prima para aceder ao menu [Data e Hora].

5. [Wi-Fi]

Prima para instalar uma ligação de rede sem fios.

Se estiver a utilizar uma ligação sem fios, aparece no ecrã um indicador de três níveis  que mostra a intensidade atual do sinal sem fios.

6. [Form. Papel]

Prima para aceder ao menu [Form. Papel].

7. [Defin. todas]

Prima para aceder a um menu com todas as definições do equipamento.

MFC-J985DW

O ecrã tátil indica o estado do equipamento quando prime  [Definiç.].

Utilize o menu Definições para aceder a todas as definições do seu equipamento Brother.



1. [Manutenção]

Prima para aceder ao menu [Manutenção].

Utilize opções do menu Manutenção para verificar e melhorar a qualidade de impressão, limpar a cabeça de impressão e verificar o volume da tinta.

2. [Modo Silêncio]

Apresenta a configuração do modo silencioso.

Prima para aceder ao menu [Modo Silêncio].

Quando este menu está configurado para [Ligado], aparece  no ecrã Início.

3. [Pré-visu. Fax]

Apresenta a configuração de pré-visualização de faxes.

Prima para aceder ao menu [Pré-visu. Fax].

4. Modo de receção

Apresenta o modo de receção atual.

- [Fax] (Somente Fax)
- [Fax/Telefone]
- [TAD externo]
- [Manual]


5. [Data e Hora]

Apresenta a data e a hora.

Prima para aceder ao menu [Data e Hora].

6. [Wi-Fi]

Prima para instalar uma ligação de rede sem fios.

Se estiver a utilizar uma ligação sem fios, aparece no ecrã um indicador de três níveis  que mostra a intensidade atual do sinal sem fios.

7. [Defin. gaveta]

Prima para aceder ao menu [Defin. gaveta].

Utilize as opções do menu de definição da gaveta para alterar o tamanho e o tipo de papel.

8. [Defin. todas]

Prima para aceder a um menu com todas as definições do equipamento.

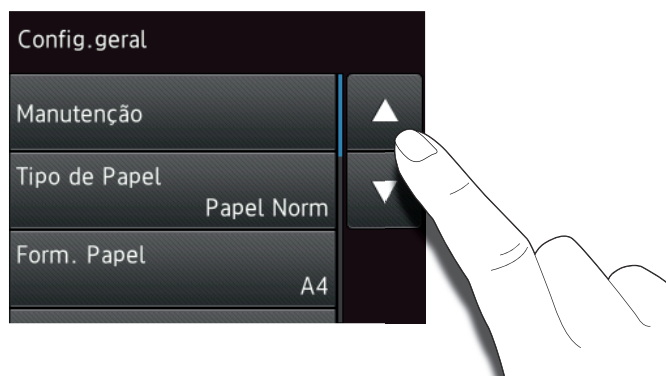


Informações relacionadas

- [Apresentação do equipamento Brother](#)
- [Apresentação do LCD](#)
- [Verificar o volume da tinta](#)

Navegar no ecrã tátil

- Prima o seu dedo no ecrã tátil para visualizar e aceder a todas as definições e funções, e respetivas opções disponíveis. Prima ◀▶ ou ▲▼ para as percorrer.



IMPORTANTE

NÃO pressione o ecrã tátil com um objeto afiado, como uma caneta ou um estilete. Pode danificar o equipamento.



NÃO toque no ecrã tátil imediatamente depois de ter ligado o cabo de alimentação à tomada ou de ter ligado o equipamento com o botão. Pode causar um erro.



Informações relacionadas

- [Apresentação do equipamento Brother](#)

Aceder a utilitários Brother (Windows®)


O **Brother Utilities** é um iniciador de aplicações que proporciona um cómodo acesso a todas as aplicações da Brother que estejam instaladas no seu computador.

1. Efetue uma das seguintes ação:


- Windows® XP, Windows Vista® e Windows® 7


Clique em  (**Iniciar**) > **Todos os Programas** > **Brother** > **Brother Utilities**.

- Windows® 8

Toque ou clique em  (**Brother Utilities**) no ecrã **Início** ou no ambiente de trabalho.

- Windows® 8.1

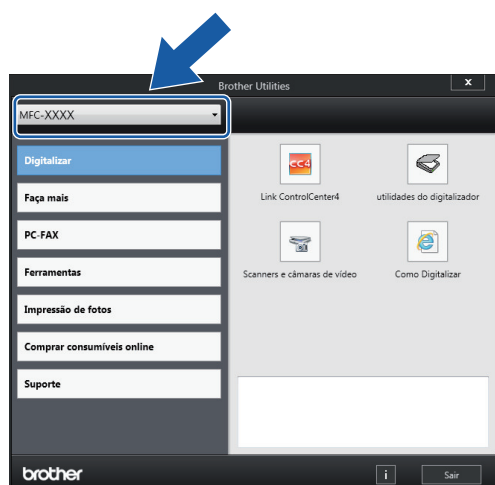
Desloque o ponteiro do rato para o canto inferior esquerdo do ecrã **Início** e clique em  (se utilizar um dispositivo com controlo tátil, deslize para cima a partir do fundo do ecrã **Início** para fazer aparecer o ecrã **Aplicações**).

Quando o ecrã **Aplicações** aparecer, toque ou clique em  (**Brother Utilities**).

- Windows® 10

Clique em  > **Todas as aplicações** > **Brother** > **Brother Utilities**.

2. Seleccione o equipamento.



3. Seleccione a operação que pretende utilizar.



Informações relacionadas

- [Apresentação do equipamento Brother](#)
- [Desinstalar o software e os controladores Brother \(Windows®\)](#)


Desinstalar o software e os controladores Brother (Windows®)

1. Efetue uma das seguintes ação:


- Windows® XP, Windows Vista® e Windows® 7

Clique em  (**Iniciar**) > **Todos os Programas** > **Brother** > **Brother Utilities**.

- Windows® 8

Toque ou clique em  (**Brother Utilities**) no ecrã **Início** ou no ambiente de trabalho.

- Windows® 8.1

Desloque o ponteiro do rato para o canto inferior esquerdo do ecrã **Início** e clique em  (se utilizar um dispositivo com controlo tátil, deslize para cima a partir do fundo do ecrã **Início** para fazer aparecer o ecrã **Aplicações**).

Quando o ecrã **Aplicações** aparecer, toque ou clique em  (**Brother Utilities**).

- Windows® 10

Clique em  > **Todas as aplicações** > **Brother** > **Brother Utilities**.

2. Clique na lista pendente e selecione o nome do seu modelo (se ainda não estiver selecionado). Clique em **Ferramentas** na barra de navegação do lado esquerdo e clique em **Desinstalar**.

Siga as instruções da caixa de diálogo para desinstalar o software e os controladores.



Informações relacionadas

- [Aceder a utilitários Brother \(Windows®\)](#)

Manuseamento do papel

- Colocar papel
- Colocar documentos

Colocar papel

- [Colocar papel na gaveta do papel](#)
- [Colocar papel Foto ou Foto L na gaveta do papel fotográfico](#)
- [Colocar papel na ranhura de alimentação manual](#)
- [Área não imprimível](#)
- [Definições de papel](#)
- [Papel e outros suportes de impressão aceitáveis](#)
- [Mensagens de erro e de manutenção](#)
- [Problemas no manuseamento do papel e na impressão](#)

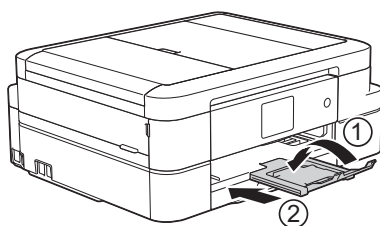
Colocar papel na gaveta do papel

- [Colocar folhas de papel ou papel Foto 2L na gaveta do papel](#)
- [Colocar papel fotográfico na gaveta do papel](#)
- [Colocar envelopes na gaveta do papel](#)

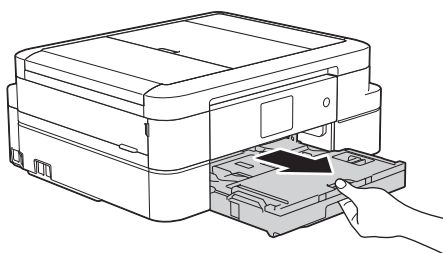
Colocar folhas de papel ou papel Foto 2L na gaveta do papel

- Se a definição [Verificar papel] estiver configurada para [Ligado] e puxar a gaveta para fora do equipamento, aparece uma mensagem no LCD a perguntar se pretende alterar o tipo e o tamanho do papel. Se necessário, altere as definições Formato do papel e Tipo de Papel seguindo as instruções apresentadas no ecrã.
- Coloque apenas um tamanho e um tipo de papel na gaveta de cada vez.
- Quando colocar um papel de tamanho diferente na gaveta, terá de alterar a definição Formato do papel no equipamento ou a definição de tamanho do papel no seu computador.

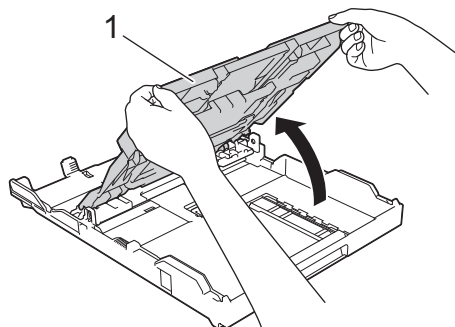
1. Se a aba do suporte do papel (1) estiver aberta, feche-a e, em seguida, feche o suporte do papel (2).



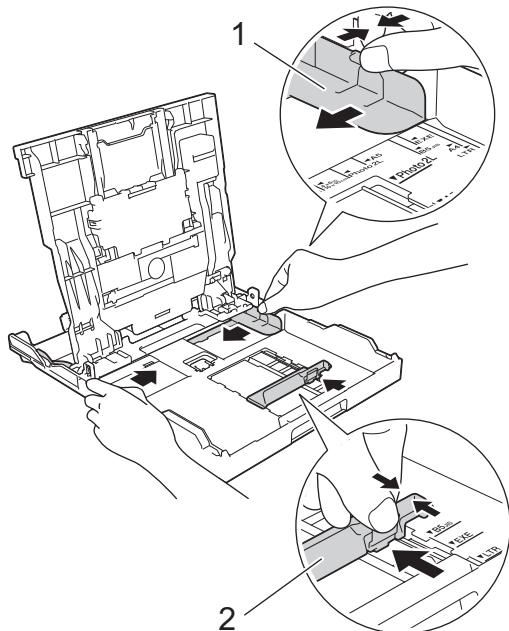
2. Puxe a gaveta do papel completamente para fora do equipamento.



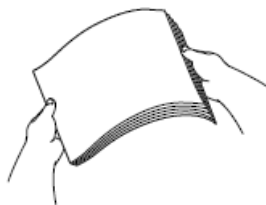
3. Abra a tampa da gaveta de saída do papel (1).



4. Prima e desloque cuidadosamente as guias da largura do papel (1) e a guia do comprimento do papel (2) para as ajustar ao tamanho do papel.

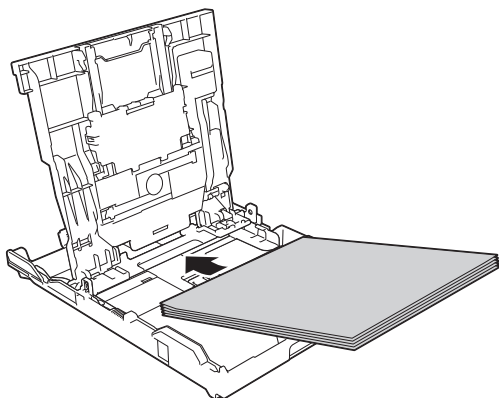


5. Folheie bem a pilha de papel para evitar um encravamento de papel ou uma alimentação errada.

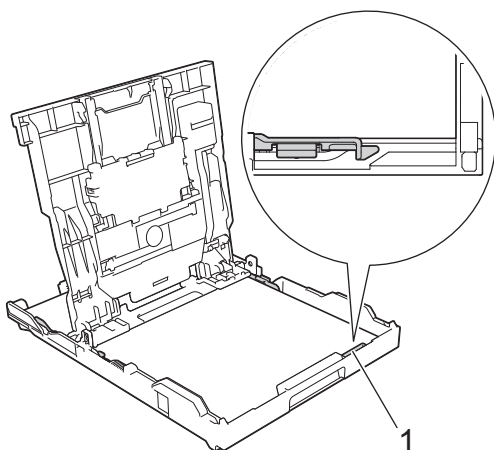


Certifique-se sempre de que o papel não está enrolado ou enrugado.

6. Coloque cuidadosamente o papel na gaveta do papel com a superfície de impressão **voltada para baixo**.



Certifique-se de que o papel não está enrolado na gaveta e que a guia do comprimento do papel (1) toca nas extremidades do mesmo.



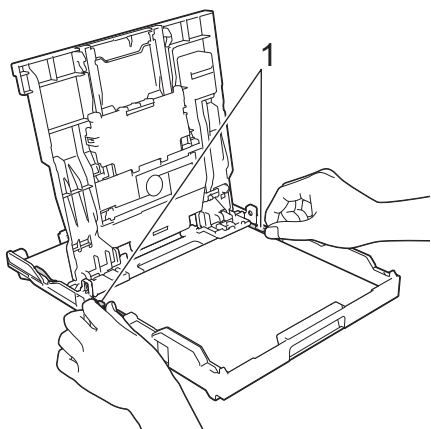
IMPORTANTE

- Tenha o cuidado de não empurrar o papel demasiado para dentro; o papel pode levantar na parte traseira da gaveta e causar problemas de alimentação.
- A colocação de mais de 20 folhas de papel Foto 2L (13 x 18 cm) pode causar encravamentos de papel.

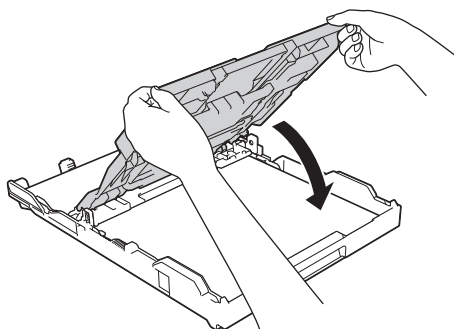


Para adicionar papel antes de a gaveta ficar vazia, retire o papel existente na gaveta e junte-o ao papel que pretende adicionar. Folheie sempre bem a pilha de papel para evitar que o equipamento alimente várias páginas.

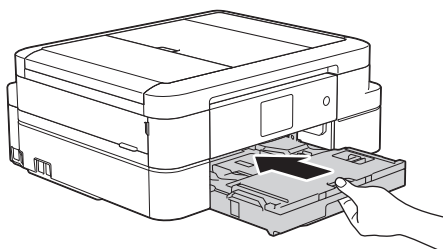
7. Desloque cuidadosamente as guias da largura do papel (1) para as ajustar ao papel. Certifique-se de que as guias do papel tocam nas extremidades do papel.



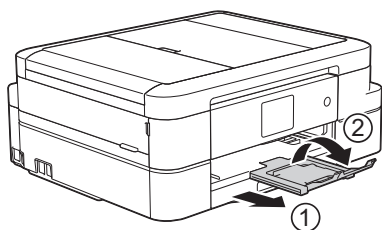
8. Feche a tampa da gaveta de saída do papel.



9. Lentamente, introduza na totalidade a gaveta do papel no equipamento.



10. Mantendo a gaveta do papel no equipamento, puxe para fora o suporte do papel (1) até ficar encaixado e, em seguida, abra a aba do suporte do papel (2).





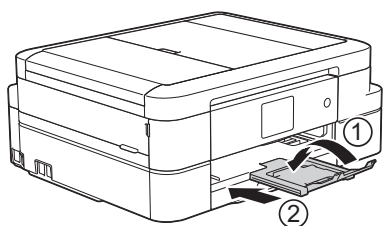
Informações relacionadas

- Colocar papel na gaveta do papel
- Alterar a definição de verificação do tamanho do papel
- Selecionar o suporte de impressão correto
- Alterar o tamanho e o tipo do papel

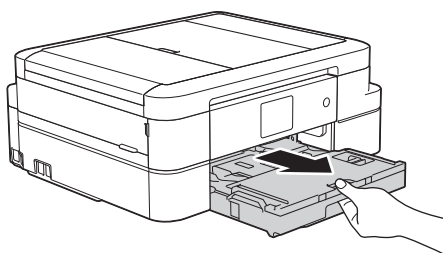
Colocar papel fotográfico na gaveta do papel

- Se a definição [Verificar papel] estiver configurada para [Ligado] e puxar a gaveta para fora do equipamento, aparece uma mensagem no LCD a perguntar se pretende alterar o tipo e o tamanho do papel. Se necessário, altere as definições Formato do papel e Tipo de Papel seguindo as instruções apresentadas no ecrã.
- Coloque apenas um tamanho e um tipo de papel na gaveta de cada vez.
- Quando colocar um papel de tamanho diferente na gaveta, terá de alterar a definição Formato do papel no equipamento ou a definição de tamanho do papel no seu computador.

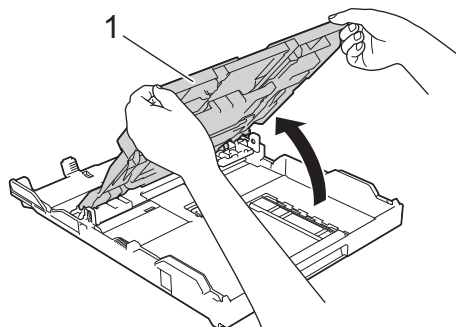
1. Se a aba do suporte do papel (1) estiver aberta, feche-a e, em seguida, feche o suporte do papel (2).



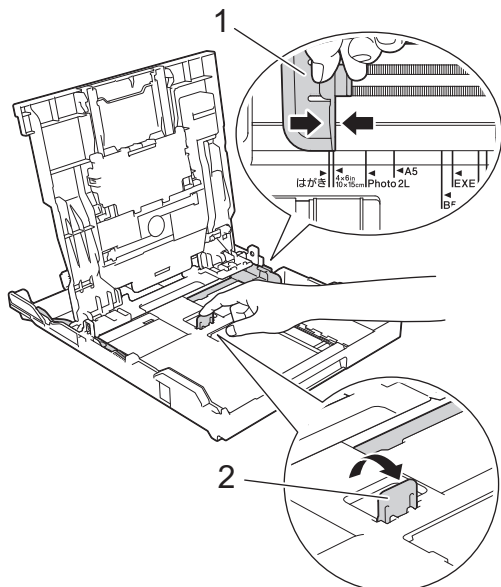
2. Puxe a gaveta do papel completamente para fora do equipamento.



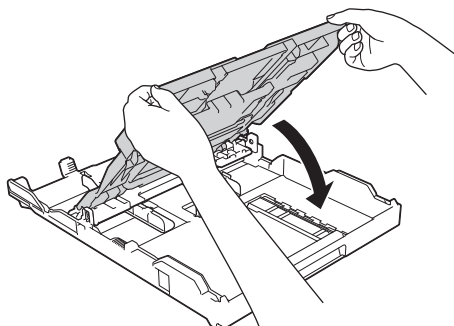
3. Abra a tampa da gaveta de saída do papel (1).



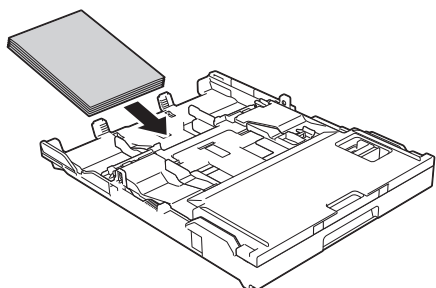
4. Prima e desloque cuidadosamente as guias da largura do papel (1) para as ajustar ao tamanho do papel e, em seguida, levante o bloqueador (2).



5. Feche a tampa da gaveta de saída do papel.

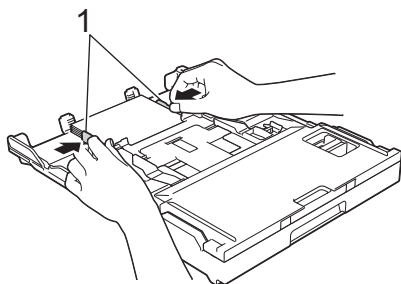


6. Coloque até 20 folhas de papel fotográfico, com a superfície de impressão **voltada para baixo**. A colocação de mais de 20 folhas de papel fotográfico pode provocar encravamentos de papel.

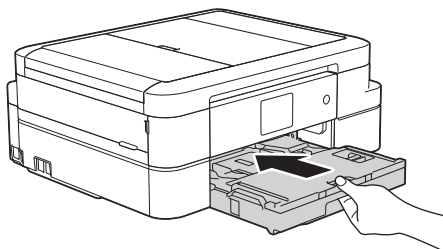


7. Desloque cuidadosamente as guias do papel (1) para as ajustar ao papel.

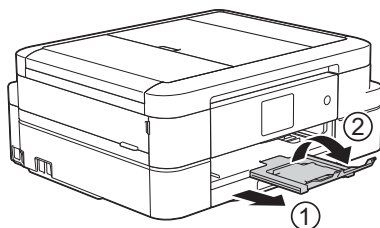
Certifique-se de que as guias da largura do papel tocam nas extremidades do papel e que este está alisado na gaveta.



8. Lentamente, introduza na totalidade a gaveta do papel no equipamento.



9. Mantendo a gaveta do papel no equipamento, puxe para fora o suporte do papel (1) até ficar encaixado e, em seguida, abra a aba do suporte do papel (2).



Informações relacionadas

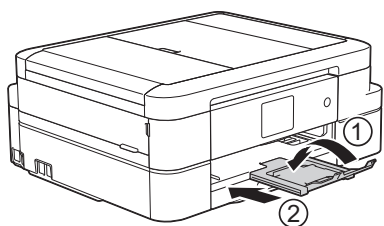
- Colocar papel na gaveta do papel
- Alterar a definição de verificação do tamanho do papel
- Selecionar o suporte de impressão correto
- Alterar o tamanho e o tipo do papel

Colocar envelopes na gaveta do papel

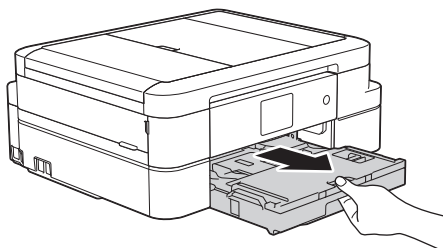
- Se a definição [Verificar papel] estiver configurada para [Ligado] e puxar a gaveta para fora do equipamento, aparece uma mensagem no LCD a perguntar se pretende alterar o tipo e o tamanho do papel. Se necessário, altere as definições Formato do papel e Tipo de Papel seguindo as instruções apresentadas no ecrã.
- Coloque apenas um tamanho e um tipo de papel na gaveta de cada vez.
- Quando colocar um papel de tamanho diferente na gaveta, terá de alterar a definição Formato do papel no equipamento ou a definição de tamanho do papel no seu computador.
- Antes de colocar envelopes na gaveta, exerça pressão sobre os cantos e os lados dos envelopes para os alisar o mais possível.

►► Informações relacionadas

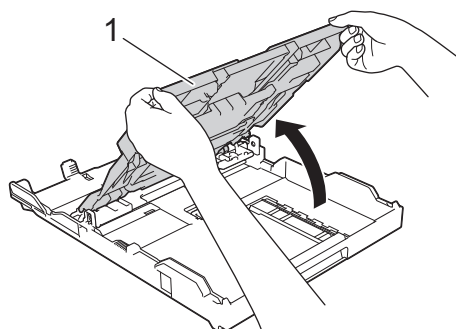
1. Se a aba do suporte do papel (1) estiver aberta, feche-a e, em seguida, feche o suporte do papel (2).



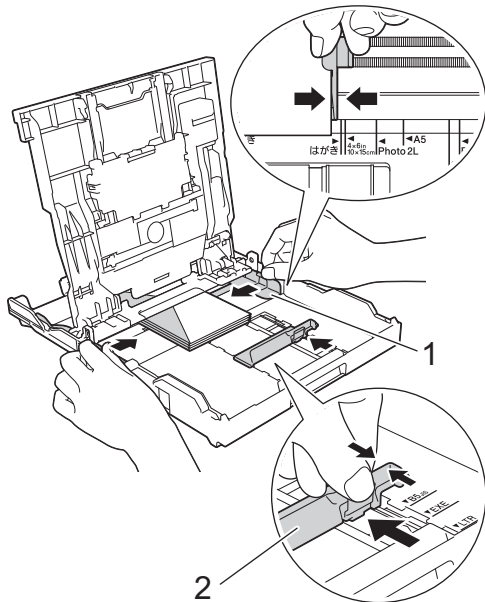
2. Puxe a gaveta do papel completamente para fora do equipamento.



3. Abra a tampa da gaveta de saída do papel (1).



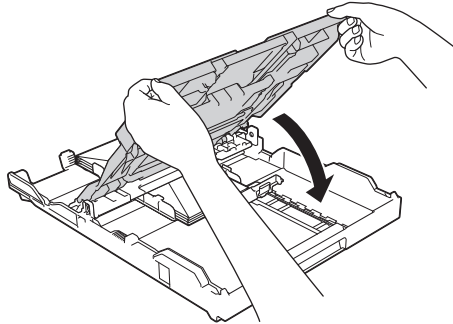
4. Coloque até 10 envelopes na gaveta do papel com a superfície de impressão **voltada para baixo**. A colocação de mais de 10 envelopes pode provocar encravamentos de papel.
Se as abas dos envelopes ficarem na margem mais comprida, coloque-os com a aba voltada para a esquerda, como indicado na ilustração. Prima e desloque cuidadosamente as guias da largura do papel (1) e a guia do comprimento do papel (2) para as ajustar ao tamanho dos envelopes.
Certifique-se de que os envelopes estão alisados na gaveta.



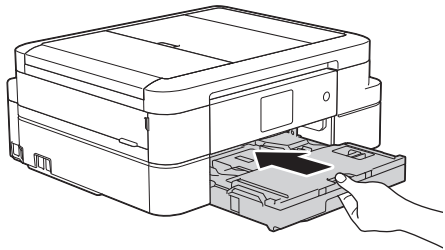
IMPORTANTE

Se os envelopes forem alimentados "de dois em dois", coloque um envelope de cada vez na gaveta do papel.

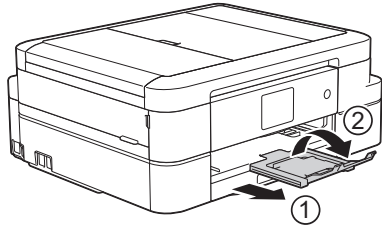
5. Feche a tampa da gaveta de saída do papel.



6. Lentamente, introduza na totalidade a gaveta do papel no equipamento.



7. Mantendo a gaveta do papel no equipamento, puxe para fora o suporte do papel (1) até ficar encaixado e, em seguida, abra a aba do suporte do papel (2).



✓ Informações relacionadas

- Colocar papel na gaveta do papel
- Acerca dos envelopes

-
- Alterar a definição de verificação do tamanho do papel
 - Selecionar o suporte de impressão correto
 - Alterar o tamanho e o tipo do papel
-

Colocar papel Foto ou Foto L na gaveta do papel fotográfico

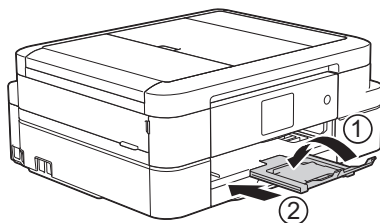
Utilize a gaveta do papel fotográfico, situada na parte de cima da tampa da gaveta de saída do papel, para imprimir em papel de tamanho Foto (10 x 15 cm) ou Foto L (89 x 127 mm).



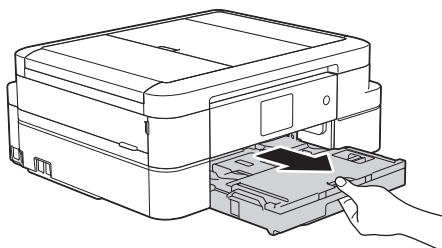
- Quando utilizar a gaveta do papel fotográfico, não tem de retirar o papel da gaveta que está por baixo.

- Se a definição [Verificar papel] estiver configurada para [Ligado] e puxar a gaveta para fora do equipamento, aparece uma mensagem no LCD a perguntar se pretende alterar o tipo e o tamanho do papel. Se necessário, altere as definições Formato do papel e Tipo de Papel seguindo as instruções apresentadas no ecrã.
- Coloque apenas um tamanho e um tipo de papel na gaveta de cada vez.
- Quando colocar um papel de tamanho diferente na gaveta, terá de alterar a definição Formato do papel no equipamento ou a definição de tamanho do papel no seu computador.

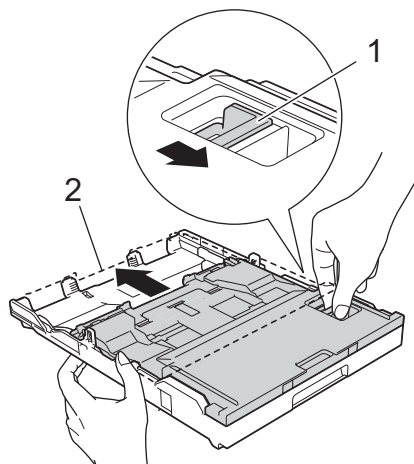
1. Se a aba do suporte do papel (1) estiver aberta, feche-a e, em seguida, feche o suporte do papel (2).



2. Puxe a gaveta do papel completamente para fora do equipamento.

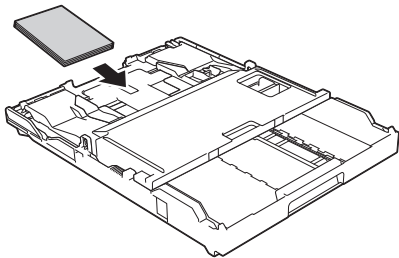


3. Prima o botão azul de desbloqueio da gaveta de papel fotográfico (1) e faça deslizar na totalidade a tampa da gaveta de saída do papel para a frente, até que bloqueie na posição de impressão de fotografias (2).

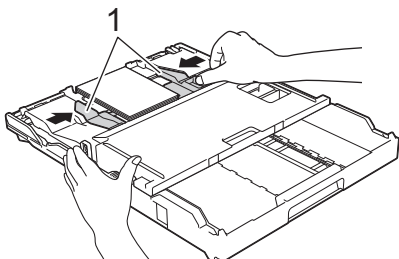


4. Coloque até 20 folhas de papel Foto ou Foto L na gaveta do papel fotográfico com a superfície da impressão **voltada para baixo**.

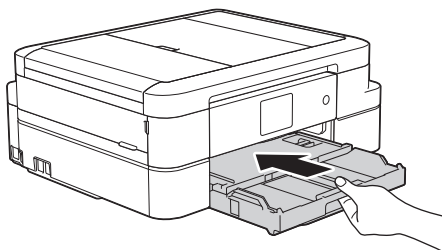
A colocação de mais de 20 folhas de papel fotográfico pode provocar encravamentos de papel.



5. Desloque cuidadosamente as guias da largura do papel (1) para as ajustar ao papel. Certifique-se de que as guias da largura do papel tocam nas extremidades do papel e que este está alisado na gaveta.



6. Lentamente, introduza na totalidade a gaveta do papel no equipamento.

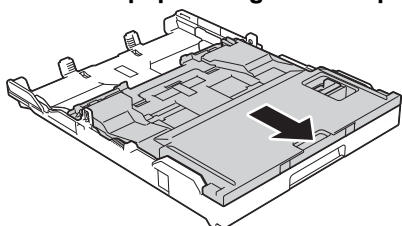


Não abra o suporte do papel nem a aba do suporte do papel quando utilizar a gaveta do papel fotográfico. Caso contrário, será difícil retirar as impressões.

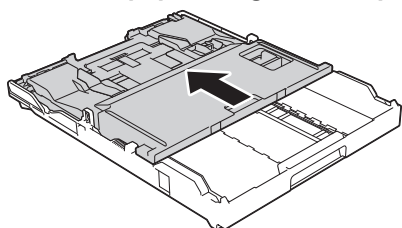
IMPORTANTE

Quando terminar a impressão de fotografias, volte a colocar a gaveta de papel fotográfico na posição de impressão normal. Caso contrário, irá aparecer um erro de [Verif. Papel] quando utilizar folhas de papel.

Gaveta do papel fotográfico na posição de impressão normal



Gaveta do papel fotográfico na posição de impressão de fotografias



Informações relacionadas

- Colocar papel
- Mensagens de erro e de manutenção

-
- Problemas no manuseamento do papel e na impressão
-

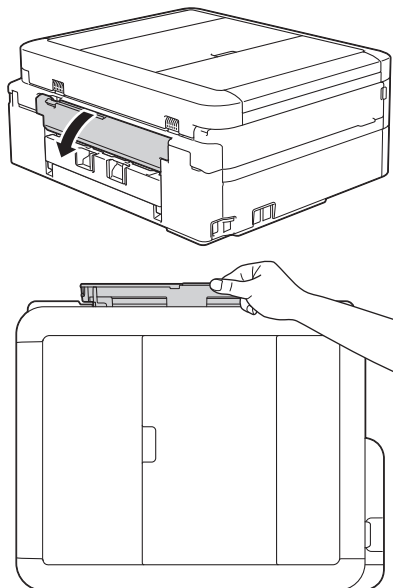
Colocar papel na ranhura de alimentação manual

Coloque material de impressão especial nesta ranhura, uma folha de cada vez.

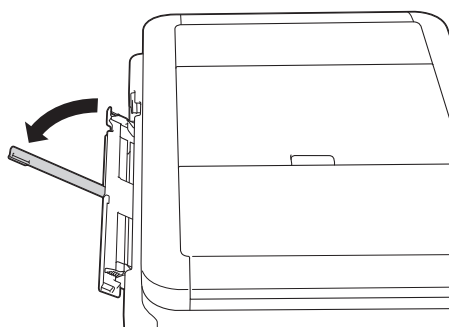


O equipamento ativa automaticamente o modo Alimentação Manual quando coloca papel na ranhura de alimentação manual.

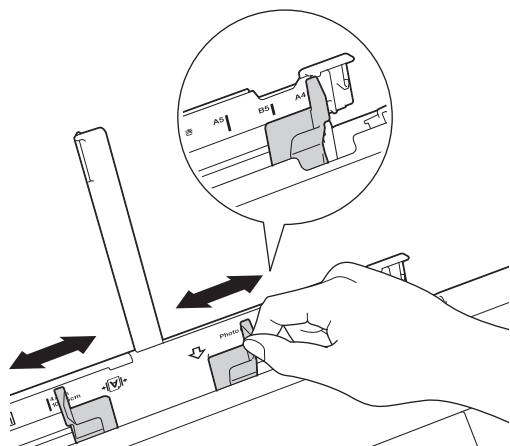
1. Abra a tampa da ranhura de alimentação manual.



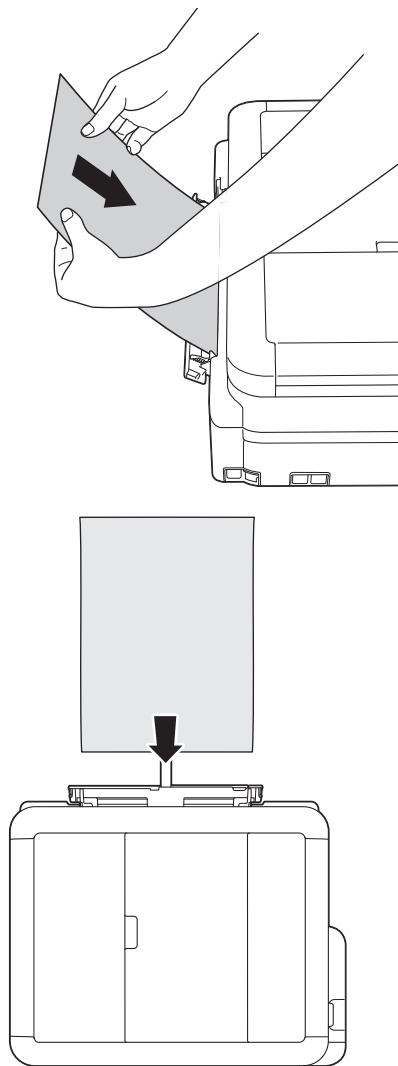
2. Levante o suporte do papel.



3. Desloque as guias do papel da ranhura de alimentação manual para as ajustar à largura do papel que está a utilizar.

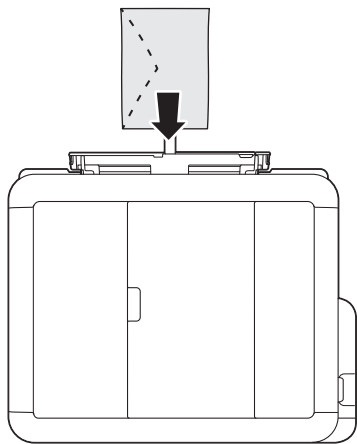


4. Coloque apenas uma folha de papel na ranhura de alimentação manual com a superfície de impressão **voltada para cima**.



Quando utilizar envelopes, coloque-os com a superfície de impressão **voltada para cima** e a aba para a esquerda, como indicado na ilustração.

➤➤ *Informações relacionadas*

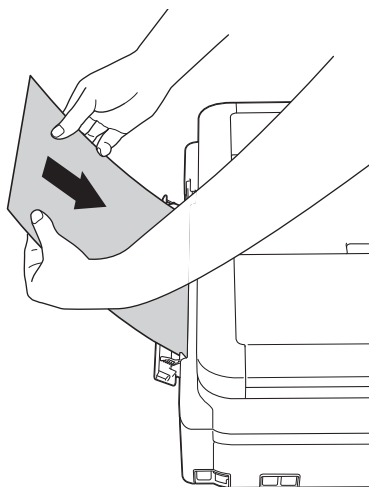


IMPORTANTE

- **NÃO** coloque mais do que uma folha de papel de cada vez na ranhura de alimentação manual. Se o fizer, poderá provocar um encravamento de papel. Quando imprimir várias páginas, coloque a folha de papel seguinte apenas quando o ecrã tátil apresentar uma mensagem com essa indicação.

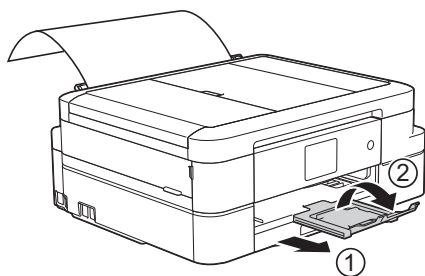
- NÃO coloque papel na ranhura de alimentação manual quando estiver a imprimir a partir da gaveta do papel. Se o fizer, poderá provocar um encravamento de papel.

5. Com ambas as mãos, introduza uma folha de papel na ranhura de alimentação manual até a extremidade frontal da folha tocar nos rolos do alimentador de papel. Solte o papel quando ouvir o equipamento a puxá-lo. O LCD apresenta [Entr. alim. manual pronta.]. Leia as instruções apresentadas no LCD e, em seguida, prima [OK].



Quando colocar um envelope, ou uma folha de papel espesso, introduza-o na ranhura de alimentação manual até sentir que é puxado pelos rolos do alimentador de papel.

6. Mantendo a gaveta do papel no equipamento, puxe para fora o suporte do papel (1) até ficar encaixado e, em seguida, abra a aba do suporte do papel (2).



- Se o documento não couber numa folha, o equipamento pede-lhe que coloque outra folha de papel. Coloque outra folha de papel na ranhura de alimentação manual e, em seguida, prima [OK] no ecrã tátil.
- Certifique-se de que a impressão está concluída antes de fechar a tampa da ranhura de alimentação manual.
- Se colocar papel na ranhura de alimentação manual, o equipamento imprime sempre a partir da ranhura de alimentação manual.
- O equipamento ejeta o papel colocado na ranhura de alimentação manual durante a impressão de uma página de teste, um fax ou um relatório.
- O equipamento ejeta o papel colocado na ranhura de alimentação manual durante o processo de limpeza do equipamento. Aguarde que o equipamento termine a limpeza e, em seguida, coloque papel na ranhura de alimentação manual.



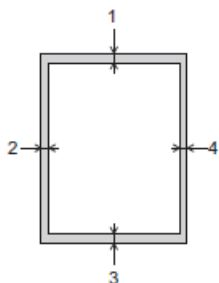
Informações relacionadas

- [Colocar papel](#)
- [Acerca dos envelopes](#)
- [Selecionar o suporte de impressão correto](#)
- [Mensagens de erro e de manutenção](#)

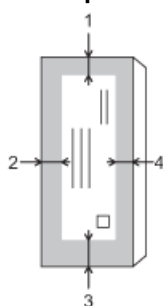
Área não imprimível

A área não imprimível depende das definições da aplicação utilizada. Os valores a seguir apresentados indicam as áreas não imprimíveis em folhas de papel e envelopes. O equipamento apenas poderá imprimir nas áreas sombreadas das folhas de papel se a função de impressão sem margens estiver disponível e ativada.

Folhas de papel



Envelopes



	Topo (1)	Esquerda (2)	Fundo (3)	Direita (4)
Folha de papel	3 mm	3 mm	3 mm	3 mm
Envelopes	12 mm	3 mm	12 mm	3 mm



A função de impressão sem margens não está disponível para envelopes e impressão nos 2 lados.



Informações relacionadas




- [Colocar papel](#)
- [Problemas no manuseamento do papel e na impressão](#)

Definições de papel

- [Alterar o tamanho e o tipo do papel](#)
- [Alterar a definição de verificação do tamanho do papel](#)
- [Reduzir o tamanho de página de um fax recebido com tamanho demasiado grande](#)

Alterar o tamanho e o tipo do papel

Configure as definições Formato do papel e Tipo de Papel para a gaveta do papel.

- Para obter a melhor qualidade de impressão, configure o equipamento para o tipo de papel que está a utilizar.
 - Quando altera o tamanho do papel que coloca na gaveta, terá também de alterar a definição Formato do papel no LCD.
1. Efetue uma das seguintes ação:
 - (DCP-J785DW)
Prima  [Definiç.] > [Tipo de Papel].
 - (MFC-J985DW)
Prima  [Definiç.] > [Defin. gaveta] > [Tipo de Papel].
 2. Prima ▲ ou ▼ para visualizar as opções [Papel Norm], [Papel impr de tinta], [Brother BP71] ou [Outro Brilhante] e, em seguida, prima a opção pretendida.
 3. Prima [Form. Papel].
 4. Prima ▲ ou ▼ para visualizar as opções de tamanho do papel e, em seguida, prima a opção pretendida.
 5. Prima .



O equipamento ejeta o papel, com a superfície impressa voltada para cima, para a gaveta do papel na parte dianteira do equipamento. Quando utilizar papel plastificado, retire cada folha imediatamente para evitar borrões ou encravamentos de papel.





Informações relacionadas

- [Definições de papel](#)
- [Colocar folhas de papel ou papel Foto 2L na gaveta do papel](#)
- [Colocar papel fotográfico na gaveta do papel](#)
- [Colocar envelopes na gaveta do papel](#)
- [Papel e outros suportes de impressão aceitáveis](#)
- [Mensagens de erro e de manutenção](#)
- [Problemas no manuseamento do papel e na impressão](#)

Alterar a definição de verificação do tamanho do papel

Se a definição Verificar papel estiver configurada para [Ligado] e puxar a gaveta do papel para fora do equipamento, o LCD apresenta uma mensagem a perguntar se pretende alterar as definições Formato do papel e Tipo de Papel.

A predefinição é [Ligado].

1. Prima  [Definiç.] > [Defin. todas] > [Config. geral] > [Verificar papel].
2. Prima [Ligado] ou [Desligar].
3. Prima .



Informações relacionadas

- [Definições de papel](#)
- [Colocar folhas de papel ou papel Foto 2L na gaveta do papel](#)
- [Colocar papel fotográfico na gaveta do papel](#)
- [Colocar envelopes na gaveta do papel](#)
- [Mensagens de erro e de manutenção](#)

Papel e outros suportes de impressão aceitáveis

A qualidade de impressão pode ser afetada pelo tipo de papel que utilizar no equipamento.

Para obter a melhor qualidade de impressão com as definições que selecionou, defina sempre o tipo de papel de forma a corresponder ao tipo de papel que colocou.

Pode utilizar papel simples, papel para jato de tinta (revestido), papel plastificado, papel reciclado e envelopes.

É aconselhável testar vários tipos de papel antes de comprar grandes quantidades.

Para obter melhores resultados, utilize papel da Brother.

- Quando imprimir em papel para jato de tinta (revestido) e papel plastificado, certifique-se de que seleciona o suporte de impressão correto no separador **Básico** do controlador da impressora ou na definição de tipo de papel no equipamento.
- Se imprimir em papel fotográfico da Brother, coloque uma folha adicional do mesmo papel fotográfico na gaveta do papel.
- Quando utilizar papel fotográfico, retire cada folha imediatamente para evitar borrões ou encravamentos de papel.
- Evite tocar na superfície impressa do papel logo a seguir à impressão, porque esta pode não estar completamente seca e pode sujar os dedos.



Informações relacionadas

- [Colocar papel](#)
- [Papéis recomendados](#)
- [Manusear e utilizar suportes de impressão](#)
- [Acerca dos envelopes](#)
- [Selecionar o suporte de impressão correto](#)
- [Alterar o tamanho e o tipo do papel](#)
- [Problemas no manuseamento do papel e na impressão](#)

Papéis recomendados

Para obter a melhor qualidade de impressão, recomendamos os papéis Brother indicados na tabela.

Se o papel da Brother não estiver disponível no seu país, recomendamos que teste vários tipos de papel antes de comprar grandes quantidades.

Papel da Brother

Tipo de papel	Item
Simples A4	BP60PA
Foto plastificado A4	BP71GA4
Jato de tinta (mate) A4	BP60MA
Foto plastificado 10 x 15 cm	BP71GP



Informações relacionadas

- [Papel e outros suportes de impressão aceitáveis](#)

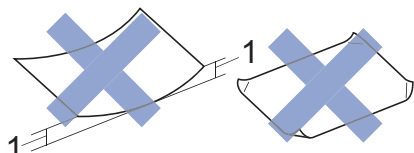
Manusear e utilizar suportes de impressão

- Guarde o papel na embalagem original e mantenha-a fechada. Guarde o papel numa posição plana, em locais sem humidade e não expostos a luz solar direta ou a calor.
- Evite tocar no lado brilhante (revestido) do papel fotográfico.

IMPORTANTE

NÃO utilize os seguintes tipos de papel:

- Danificado, enrolado, enrugado ou com formas irregulares



1. Um enrolamento de **2 mm ou superior pode provocar encravamentos.**
- Extremamente brilhante ou altamente texturado
 - Papel que não esteja empilhado uniformemente
 - Papel fabricado com grão curto

Capacidade da tampa da gaveta de saída do papel

Até 50 folhas de papel A4 80 g/m².

- O papel fotográfico tem de ser retirado da tampa da gaveta de saída do papel página a página para evitar borrões.



Informações relacionadas

- [Papel e outros suportes de impressão aceitáveis](#)

Acerca dos envelopes

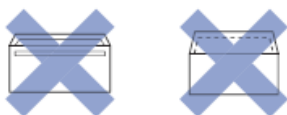
- Utilize envelopes com gramagem de 80 a 95 g/m².
- Para alguns tamanhos de envelope, é necessário definir as margens na aplicação. Não se esqueça de fazer primeiro um teste de impressão antes de imprimir um grande número de envelopes.

IMPORTANTE

NÃO utilize envelopes que:

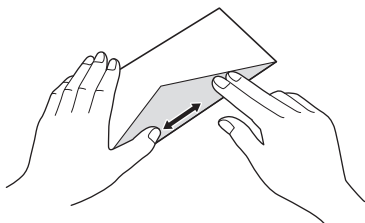
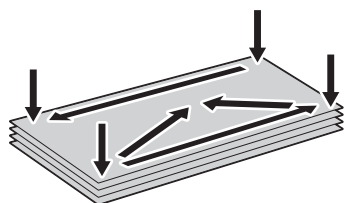
- Tenham folgas
- Tenham janelas
- Sejam gravados (que tenham relevo)
- Com fechos metálicos ou agrafos
- Estejam pré-impressos no interior
- Sejam autocolantes
- Tenham abas duplas

Autocolantes Abas duplas

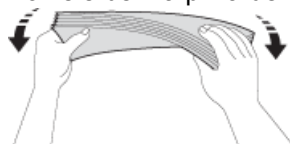


Podem ocorrer problemas de alimentação de papel provocados pela espessura, pelo tamanho e pela forma da aba dos envelopes que está a utilizar.

- Antes de colocar envelopes na gaveta, exerça pressão nas abas, nas extremidades e nos cantos para os tornar o mais lisos possível, conforme indicado nas ilustrações.



Folheie bem a pilha de envelopes para evitar um encravamento de papel ou uma alimentação errada.



IMPORTANTE

Se os envelopes forem alimentados "de dois em dois", coloque um envelope de cada vez na gaveta do papel.



Informações relacionadas

- Papel e outros suportes de impressão aceitáveis
- Colocar envelopes na gaveta do papel
- Colocar papel na ranhura de alimentação manual

Selecionar o suporte de impressão correto

- [Tipo e tamanho do papel para cada operação](#)
- [Capacidade das gavetas do papel](#)
- [Gramagem e espessura do papel](#)
- [Colocar folhas de papel ou papel Foto 2L na gaveta do papel](#)
- [Colocar papel fotográfico na gaveta do papel](#)
- [Colocar envelopes na gaveta do papel](#)
- [Colocar papel na ranhura de alimentação manual](#)

Tipo e tamanho do papel para cada operação

Tipo de papel	Tamanho do papel		Utilização			
			Fax ¹	Copiar	Photo Capture	Impressora
Folha de papel	A4	210 x 297 mm	Sim	Sim	Sim	Sim
	Letter	215,9 x 279,4 mm	Sim	Sim	Sim	Sim
	Executive	184,1 x 266,7 mm	-	-	-	Sim
	A5	148 x 210 mm	-	Sim	-	Sim
	A6	105 x 148 mm	-	-	-	Sim
Cartões	Fotografia	10 x 15 cm	-	Sim	Sim	Sim
	Foto L	9 x 13 cm	-	-	-	Sim
	Foto 2L	13 x 18 cm	-	-	Sim	Sim
	Ficha	13 x 20 cm	-	-	-	Sim
Envelopes	Envelope C5	162 x 229 mm	-	-	-	Sim
	Envelope DL	110 x 220 mm	-	-	-	Sim
	Com-10	104,7 x 241,3 mm	-	-	-	Sim
	Monarch	98,4 x 190,5 mm	-	-	-	Sim

¹ Apenas nos modelos MFC



Informações relacionadas

- [Selecionar o suporte de impressão correto](#)

Capacidade das gavetas do papel

	Tamanho do papel	Tipos de papel	N.º de folhas
Gaveta do papel	A4, Executive, Letter, A5, A6, Envelopes (Com-10, DL, C5, Monarch), Foto (10 × 15 cm), Foto 2L (13 × 18 cm) e ficha (127 × 203 mm)	Papel simples, Papel reciclado	100 ¹
		Papel para jato de tinta	20
		Papel plastificado, Foto	20
		Ficha	30
		Envelopes	10
Gaveta do papel fotográfico	Foto (10 × 15 cm) e Foto L (89 × 127 mm)	Papel simples, Papel para jato de tinta, Papel plastificado, Papel reciclado e Foto	20
Ranhura de alimentação manual	A4, Executive, Letter, A5, A6, Envelopes (Com-10, DL, C5, Monarch), Foto (10 × 15 cm), Foto L (89 × 127 mm), Foto 2L (13 × 18 cm) e ficha (127 × 203 mm)	Papel simples, Papel para jato de tinta, Papel plastificado, Papel reciclado, Foto e Envelopes	1

¹ Quando utilizar papel simples de 80 g/m²



Informações relacionadas

- [Selecionar o suporte de impressão correto](#)

Gramagem e espessura do papel

Tipo de papel		Gramagem	Espessura
Folha de papel	Papel simples ¹ , Papel reciclado ¹	64 a 120 g/m ²	0,08 a 0,15 mm
	Papel para jato de tinta	64 a 200 g/m ²	0,08 a 0,25 mm
	Papel plastificado ²	Até 220 g/m ²	Até 0,25 mm
Cartões	Cartão Foto ²	Até 220 g/m ²	Até 0,25 mm
	Ficha	Até 120 g/m ²	Até 0,15 mm
Envelopes		80 a 95 g/m ²	Até 0,52 mm

¹ A gramagem e a espessura do papel para a impressão nos 2 lados automática é de 64 a 105 g/m² e de 0,08 a 0,13 mm.

² BP71 260 g/m² foi especialmente concebido para equipamentos a jato de tinta da Brother.



Informações relacionadas

- [Selecionar o suporte de impressão correto](#)
- [Problemas no manuseamento do papel e na impressão](#)

Colocar documentos

- Colocar documentos no alimentador automático de documentos (ADF)
- Colocar documentos no vidro do digitalizador
- Área não digitalizável

Colocar documentos no alimentador automático de documentos (ADF)

O ADF suporta até 20 páginas e alimenta uma folha de cada vez.

As páginas de documentos maiores do que 297 mm têm de ser alimentadas uma de cada vez.

Utilize papel dentro dos limites de tamanho e gramagem indicados na tabela. Folheie sempre o papel antes de o colocar no ADF.

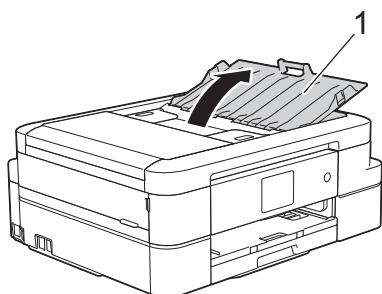
Tamanhos e gramagem dos documentos

Comprimento	148 a 355,6 mm
Largura	148 a 215,9 mm
Gramagem do papel	64 a 90 g/m ²

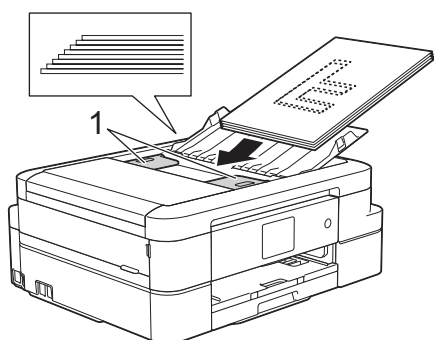
IMPORTANTE

- NÃO puxe o documento enquanto este estiver a ser alimentado.
- NÃO utilize papel que esteja enrolado, enrugado, dobrado, rasgado, agrafado, preso com cliques ou colado com cola ou fita adesiva.
- NÃO utilize cartão, folhas de jornal ou tecido.
- Certifique-se de que os documentos com líquido corretor ou escritos a tinta estão completamente secos.

1. Levante e abra o suporte de documentos do ADF (1).



2. Folheie bem as folhas.
3. Desloque as guias do papel (1) para as ajustar à largura do documento.



4. Coloque o documento, **voltado para baixo, com a margem superior primeiro**, no ADF, por baixo das guias, até o sentir tocar nos rolos do alimentador e o LCD apresentar [ADF pronto.].

IMPORTANTE

NÃO deixe nenhuns documentos no vidro do digitalizador. Se o fizer, o ADF pode encravar.



Informações relacionadas

- Colocar documentos
 - Copiar um documento
 - Mensagens de erro e de manutenção
 - Problemas de telefone e fax
 - Outros problemas
-

Colocar documentos no vidro do digitalizador

Utilize o vidro do digitalizador para enviar faxes, copiar ou digitalizar uma página de cada vez.

Tamanhos de documentos suportados

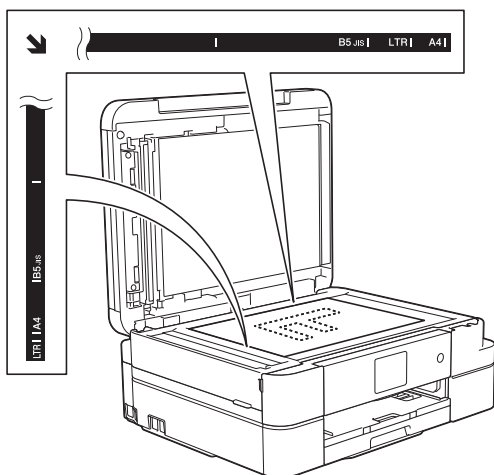
Comprimento:	Até 297 mm
Largura:	Até 215,9 mm
Gramagem:	Até 2 kg



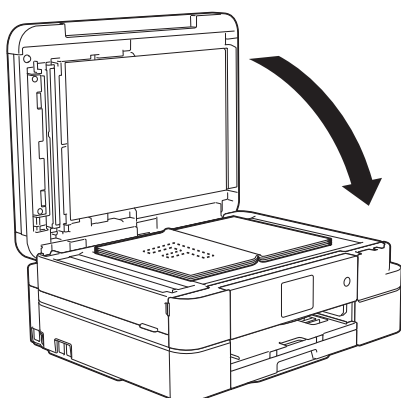
(Modelos com ADF)

Para utilizar o vidro do digitalizador, o ADF tem de estar vazio e o suporte de documentos do ADF tem de estar fechado.

1. Levante a tampa dos documentos.
2. Coloque o documento com a **face para baixo** no canto superior esquerdo do vidro do digitalizador, alinhado com a seta.



3. Feche a tampa dos documentos.



IMPORTANTE

Se estiver a digitalizar um livro ou um documento espesso, **NÃO** bata com a tampa dos documentos nem faça pressão sobre ela.



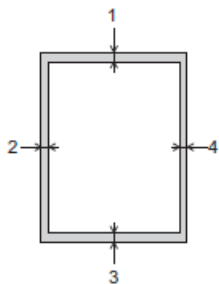
Informações relacionadas

- [Colocar documentos](#)

-
- Copiar um documento
 - Problemas de telefone e fax
 - Outros problemas
-

Área não digitalizável

A área não digitalizável de uma página depende das definições da aplicação que estiver a utilizar. As figuras em baixo indicam as margens tipicamente não digitalizáveis.



Utilização	Tamanho do documento	Topo (1) Fundo (3)	Esquerda (2) Direita (4)
Fax	A4	3 mm	3 mm ¹
	Letter		4 mm
	Legal		
Copiar	Todos os tamanhos de papel		3 mm
Digitalizar		1 mm	1 mm

¹ A área não digitalizável é de 1 mm quando utiliza o ADF.



Informações relacionadas

- [Colocar documentos](#)

Imprimir

- [Imprimir a partir do computador \(Windows®\)](#)
- [Imprimir a partir do computador \(Macintosh\)](#)

Imprimir a partir do computador (Windows®)

- [Imprimir uma fotografia \(Windows®\)](#)
- [Imprimir um documento \(Windows®\)](#)
- [Cancelar um trabalho de impressão \(Windows®\)](#)
- [Imprimir mais de uma página numa única folha de papel \(N em 1\) \(Windows®\)](#)
- [Imprimir como póster \(Windows®\)](#)
- [Imprimir automaticamente em ambos os lados do papel \(impressão nos 2 lados automática\) \(Windows®\)](#)
- [Imprimir como folheto automaticamente \(Windows®\)](#)
- [Imprimir um documento a cores em escala de cinzentos \(Windows®\)](#)
- [Evitar impressões esborratadas e encravamentos de papel na impressão em ambos os lados do papel \(Windows®\)](#)
- [Utilizar um perfil de impressão predefinido \(Windows®\)](#)
- [Alterar as predefinições de impressão \(Windows®\)](#)
- [Definições de impressão \(Windows®\)](#)

Imprimir uma fotografia (Windows®)



1. Selecione o comando de imprimir na sua aplicação.
2. Selecione **Brother MFC-XXXX Printer** (em que XXXX é o nome do seu modelo) e clique no botão de propriedades ou preferências de impressão.
Aparece a janela do controlador da impressora.
3. Certifique-se de que colocou o papel correto na gaveta do papel.

IMPORTANTE

- Recomendamos que utilize a gaveta do papel fotográfico situada na parte superior da tampa da gaveta de saída para imprimir em papel Foto (10 x 15 cm) e Foto L (9 x 13 cm). (disponível apenas em alguns modelos)
- Para obter melhores resultados, utilize papel da Brother.
- Se imprimir em papel fotográfico da Brother, coloque uma folha adicional do mesmo papel fotográfico na gaveta do papel.

4. Clique na lista pendente **Tipo de suporte** e selecione o tipo de papel que está a utilizar.

IMPORTANTE

Para obter a melhor qualidade de impressão com as definições que selecionou, configure sempre a opção **Tipo de suporte** de forma que corresponda ao tipo de papel que colocou.

5. Clique na lista pendente **Formato do papel** e selecione o tamanho do papel.
6. Se necessário, selecione a caixa de verificação **Sem Bordas Brancas**.
7. Para **Modo de cor**, selecione **Natural**.
8. No campo **Orientação**, selecione a opção **Vertical** ou **Horizontal** para definir a orientação da impressão.



Se o seu software tiver uma função de disposição semelhante, recomendamos que utilize essa função da aplicação.

9. Introduza o número de cópias (1-999) que desejar no campo **Cópias**.
10. Altere outras definições da impressora, se necessário.
11. Clique em **OK**.
12. Conclua a sua operação de impressão.



Informações relacionadas

- [Imprimir a partir do computador \(Windows®\)](#)

-
- Definições de impressão (Windows®)
-

Imprimir um documento (Windows®)

1. Selecione o comando de imprimir na sua aplicação.
2. Selecione **Brother MFC-XXXX Printer** (em que XXXX é o nome do seu modelo) e clique no botão de propriedades ou preferências de impressão.
Aparece a janela do controlador da impressora.
3. Certifique-se de que colocou papel do tamanho correto na gaveta do papel.
4. Clique na lista pendente **Tipo de suporte** e selecione o tipo de papel que está a utilizar.

IMPORTANTE

Para obter a melhor qualidade de impressão com as definições que selecionou, configure sempre a opção **Tipo de suporte** de forma que corresponda ao tipo de papel que colocou.

5. Clique na lista pendente **Formato do papel** e selecione o tamanho do papel.
6. Para **Modo de cor**, selecione a opção **Natural** ou **Nítida**.
7. No campo **Orientação**, selecione a opção **Vertical** ou **Horizontal** para definir a orientação da impressão.



Se o seu software tiver uma função de disposição semelhante, recomendamos que utilize essa função da aplicação.

8. Introduza o número de cópias (1-999) que desejar no campo **Cópias**.
9. Para imprimir várias páginas numa única folha de papel, ou imprimir o seu documento em várias folhas, clique na lista pendente **Múltiplas páginas** e selecione as suas opções.
10. Altere outras definições da impressora, se necessário.
11. Clique em **OK**.
12. Conclua a sua operação de impressão.




Informações relacionadas

- [Imprimir a partir do computador \(Windows®\)](#)
- [Verificar o volume da tinta](#)
- [Definições de impressão \(Windows®\)](#)

Cancelar um trabalho de impressão (Windows®)

Se tiver enviado um trabalho de impressão para a fila de impressão e ele não tiver sido impresso, ou se o tiver enviado para a fila de impressão por engano, poderá ter de o eliminar para que os trabalhos seguintes sejam impressos.

1. Faça duplo clique no ícone da impressora  no tabuleiro de tarefas.
2. Selecione o trabalho de impressão que deseja cancelar.
3. Clique no menu **Documento**.
4. Selecione **Cancelar**.
5. Clique em **Sim**.



Informações relacionadas

- [Imprimir a partir do computador \(Windows®\)](#)
- [Monitorizar o estado do equipamento a partir do computador \(Windows®\)](#)

🏠 Página inicial > Imprimir > Imprimir a partir do computador (Windows®) > Imprimir mais de uma página numa única folha de papel (N em 1) (Windows®)

Imprimir mais de uma página numa única folha de papel (N em 1) (Windows®)



1. Selecione o comando de imprimir na sua aplicação.
2. Selecione **Brother MFC-XXXX Printer** (em que XXXX é o nome do seu modelo) e clique no botão de propriedades ou preferências de impressão.
Aparece a janela do controlador da impressora.
3. No campo **Orientação**, selecione a opção **Vertical** ou **Horizontal** para definir a orientação da impressão.



Se o seu software tiver uma função de disposição semelhante, recomendamos que utilize essa função da aplicação.

4. Clique na lista pendente **Múltiplas páginas** e selecione a opção **2 em 1**, **4 em 1**, **9 em 1** ou **16 em 1**.
5. Clique na lista pendente **Ordem das páginas** e selecione a ordem das páginas.
6. Clique na lista pendente **Linha de limite** e selecione o tipo de linha de contorno.
7. Altere outras definições da impressora, se necessário.
8. Clique em **OK** e conclua a operação de impressão.

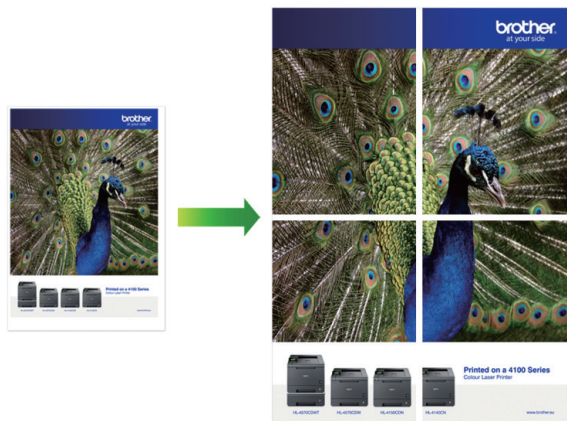


Informações relacionadas

- [Imprimir a partir do computador \(Windows®\)](#)
- [Definições de impressão \(Windows®\)](#)

Imprimir como pôster (Windows®)

Amplie o tamanho da impressão e imprima o documento no modo de pôster.



1. Selecione o comando de imprimir na sua aplicação.
2. Selecione **Brother MFC-XXXX Printer** (em que XXXX é o nome do seu modelo) e clique no botão de propriedades ou preferências de impressão.
Aparece a janela do controlador da impressora.
3. Clique na lista pendente **Múltiplas páginas** e selecione a opção **1 em 2x2 páginas** ou **1 em 3x3 páginas**.
4. Altere outras definições da impressora, se necessário.
5. Clique em **OK**.
6. Conclua a sua operação de impressão.

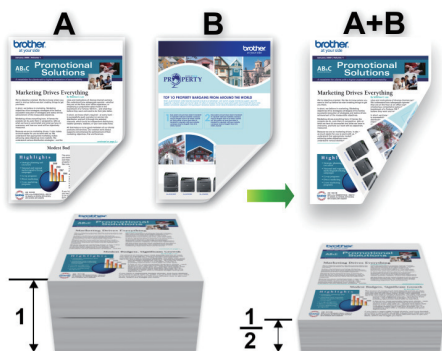


Informações relacionadas

- [Imprimir a partir do computador \(Windows®\)](#)
- [Definições de impressão \(Windows®\)](#)

► Página inicial > Imprimir > Imprimir a partir do computador (Windows®) > Imprimir automaticamente em ambos os lados do papel (impressão nos 2 lados automática) (Windows®)

Imprimir automaticamente em ambos os lados do papel (impressão nos 2 lados automática) (Windows®)



- Certifique-se de que a tampa traseira está fechada.
- Se o papel estiver enrolado, endireite-o e coloque-o novamente na gaveta do papel.
- Utilize papel normal ou papel fino. NÃO utilize papel Bond.
- Se o papel for fino, pode enruguar.

1. Selecione o comando de imprimir na sua aplicação.
2. Selecione **Brother MFC-XXXX Printer** (em que XXXX é o nome do seu modelo) e clique no botão de propriedades ou preferências de impressão.
Aparece a janela do controlador da impressora.
3. No campo **Orientação**, selecione a opção **Vertical** ou **Horizontal** para definir a orientação da impressão.



Se o seu software tiver uma função de disposição semelhante, recomendamos que utilize essa função da aplicação.

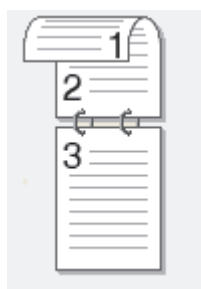
4. Clique na lista pendente **Frente e verso/Folheto** e selecione **Frente e verso**.
5. Clique no botão **Definições de frente e verso**.
6. Selecione uma das opções do menu **Tipo de frente e verso**.

Quando a impressão nos 2 lados está selecionada, ficam disponíveis quatro tipos de direção de encadernação com impressão nos 2 lados para cada orientação:

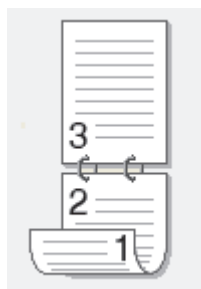
Opção para Vertical	Descrição
Margem compr. (esq.)	
Margem compr. (dir.)	

Opção para Vertical	Descrição
---------------------	-----------

Margem curta (sup.)



Margem curta (inf.)

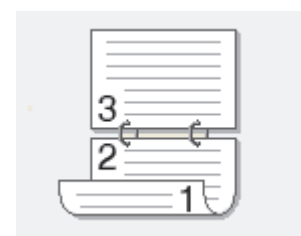


Opção para Horizontal	Descrição
-----------------------	-----------

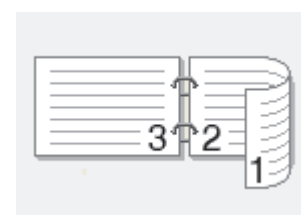
Margem compr. (sup.)



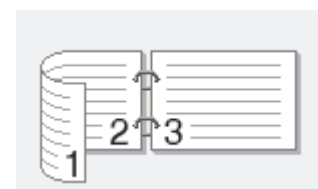
Margem compr. (inf.)



Margem curta (dir.)



Margem curta (esq.)



7. Selecione a caixa de verificação **Margem para encadernação** se pretender especificar a margem para encadernar em polegadas ou milímetros.
8. Clique em **OK** para voltar à janela do controlador da impressora.
9. Altere outras definições da impressora, se necessário.



A função Sem margens não está disponível quando utiliza esta opção.

10. Volte a clicar em **OK** e conclua a operação de impressão.

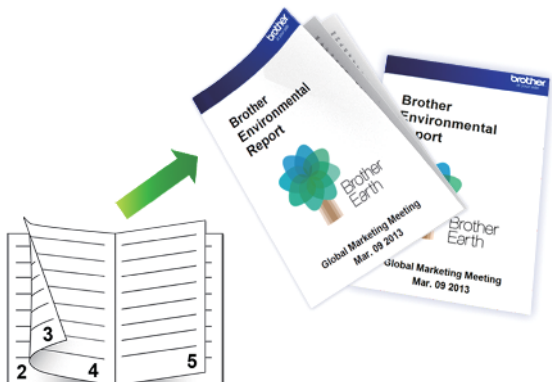


Informações relacionadas

- Imprimir a partir do computador (Windows®)
- Definições de impressão (Windows®)
- Imprimir como folheto automaticamente (Windows®)

Imprimir como folheto automaticamente (Windows®)

Utilize esta opção para imprimir um documento em formato de folheto com a impressão nos 2 lados. As páginas do documento serão organizadas de acordo com a numeração de páginas correta e poderá dobrar as folhas no centro da impressão sem ter de alterar a ordem das páginas impressas.



- Certifique-se de que a tampa traseira está fechada.
- Se o papel estiver enrolado, endireite-o e coloque-o novamente na gaveta do papel.
- Utilize papel normal ou papel fino. NÃO utilize papel Bond.
- Se o papel for fino, pode enrugar.

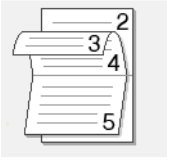
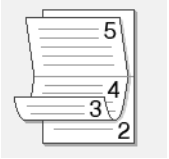
1. Selecione o comando de imprimir na sua aplicação.
2. Selecione **Brother MFC-XXXX Printer** (em que XXXX é o nome do seu modelo) e clique no botão de propriedades ou preferências de impressão.
Aparece a janela do controlador da impressora.
3. No campo **Orientação**, selecione a opção **Vertical** ou **Horizontal** para definir a orientação da impressão.





Se o seu software tiver uma função de disposição semelhante, recomendamos que utilize essa função da aplicação.

4. Clique na lista pendente **Frente e verso/Folheto** e selecione a opção **Folheto**.
5. Clique no botão **Definições de frente e verso**.
6. Selecione uma das opções do menu **Tipo de frente e verso**.
Para cada orientação, estão disponíveis dois tipos de direção de encadernação com impressão nos 2 lados:

Opção para Vertical	Descrição
Encadernação esquerda	
Encadernação direita	

Opção para Horizontal	Descrição
Encadernação superior	
Encadernação inferior	

7. Selecione uma das opções do menu **Método de impressão de folhetos**.

Opção	Descrição
Todas as páginas ao mesmo tempo	Todas as páginas serão impressas em formato de folheto (quatro páginas por folha, duas páginas por lado). Dobre a impressão no centro para criar o folheto. 
Dividir em conjuntos	Esta opção imprime o folheto completo em conjuntos de folhetos mais pequenos, permitindo-lhe fazer a dobra no centro dos folhetos mais pequenos sem ter de alterar a ordem das páginas impressas. Pode especificar o número de folhas em cada conjunto de folhetos mais pequeno (de 1 a 15). Esta opção pode ser útil para conseguir dobrar um folheto impresso que tenha muitas páginas. 

8. Selecione a caixa de verificação **Margem para encadernação** se pretender especificar a margem para encadernar em polegadas ou milímetros.

9. Clique em **OK** para voltar à janela do controlador da impressora.

10. Altere outras definições da impressora, se necessário.



A função Sem margens não está disponível quando utiliza esta opção.

11. Clique em **OK**.

12. Conclua a sua operação de impressão.

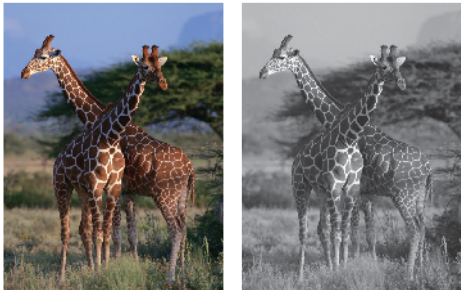


Informações relacionadas

- [Imprimir a partir do computador \(Windows®\)](#)
- [Definições de impressão \(Windows®\)](#)
- [Imprimir automaticamente em ambos os lados do papel \(impressão nos 2 lados automática\) \(Windows®\)](#)

Imprimir um documento a cores em escala de cinzentos (Windows®)

O modo Escala de cinzentos torna o processamento da impressão mais rápido do que o modo cor. Se o documento contiver cor, selecionando o modo Escala de cinzentos, permite imprimi-lo em 256 níveis de escala de cinzentos.



1. Selecione o comando de imprimir na sua aplicação.
2. Selecione **Brother MFC-XXXX Printer** (em que XXXX é o nome do seu modelo) e clique no botão de propriedades ou preferências de impressão.
Aparece a janela do controlador da impressora.
3. Clique no separador **Avançado**.
4. Para **Cor / Escala de cinzentos**, selecione **Escala de cinzentos**.
5. Altere outras definições da impressora, se necessário.
6. Clique em **OK**.
7. Conclua a sua operação de impressão.



Informações relacionadas

- [Imprimir a partir do computador \(Windows®\)](#)

Evitar impressões esborratadas e encravamentos de papel na impressão em ambos os lados do papel (Windows®)

Alguns tipos de suportes de impressão podem precisar de um tempo de secagem superior quando utiliza a função de impressão nos 2 lados. Altere a opção **Definições de frente e verso avançadas** se tiver problemas com impressões nos 2 lados esborratadas ou encravamentos de papel.

1. Selecione o comando de imprimir na sua aplicação.
2. Selecione **Brother MFC-XXXX Printer** (em que XXXX é o nome do seu modelo) e clique no botão de propriedades ou preferências de impressão.
Aparece a janela do controlador da impressora.
3. Clique na lista pendente **Frente e verso/Folheto** e selecione **Frente e verso**.
4. Clique no separador **Avançado**.
5. Clique no botão **Outras opções de impressão**.
6. Selecione a opção **Definições de frente e verso avançadas** no lado esquerdo do ecrã.
7. Selecione uma das seguintes opções:

Opção	Descrição
Normal	Selecione este modo para imprimir a uma velocidade normal, utilizando uma quantidade de tinta normal.
Frente e verso 1 (Velocidade de impressão mais lenta)	Selecione este modo para imprimir a uma velocidade inferior, utilizando uma quantidade de tinta normal.
Frente e verso 2 (Velocidade de impressão mais lenta e menos tinta)	Selecione este modo para imprimir à mesma velocidade que com Frente e verso 1 (Velocidade de impressão mais lenta) , mas utilizando menos tinta.

8. Clique em **OK** para voltar à janela do controlador da impressora.
9. Clique em **OK**.
10. Conclua a sua operação de impressão.

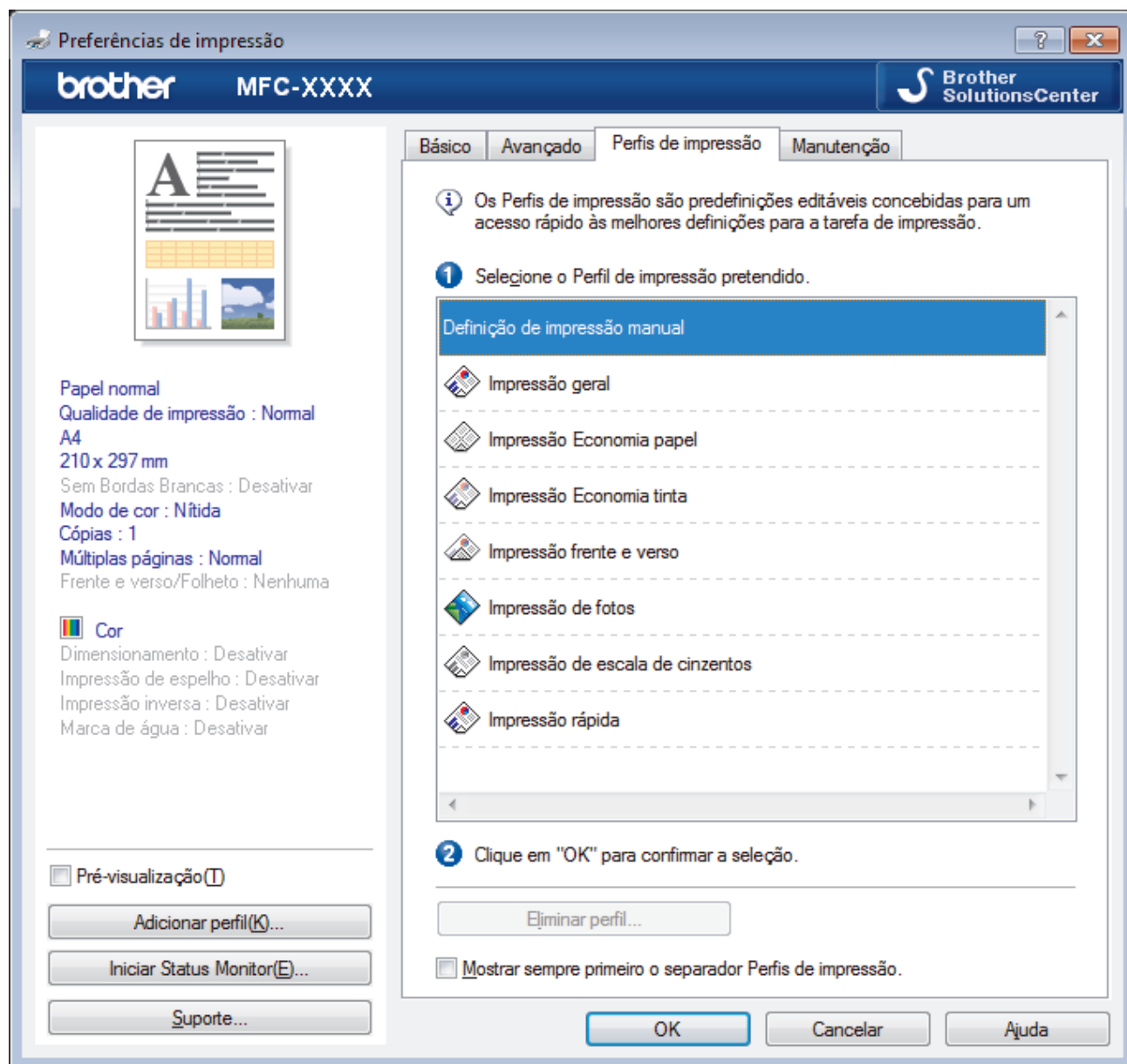
✓ Informações relacionadas

- [Imprimir a partir do computador \(Windows®\)](#)
- [Problemas no manuseamento do papel e na impressão](#)

Utilizar um perfil de impressão predefinido (Windows®)

Os **Perfis de impressão** são predefinições concebidas para proporcionar um acesso rápido a configurações de impressão utilizadas com frequência.

1. Selecione o comando de imprimir na sua aplicação.
2. Selecione **Brother MFC-XXXX Printer** (em que XXXX é o nome do seu modelo) e clique no botão de propriedades ou preferências de impressão.
Aparece a janela do controlador da impressora.
3. Clique no separador **Perfis de impressão**.



4. Selecione o perfil na lista de perfis de impressão.
As definições do perfil são apresentadas no lado esquerdo da janela do controlador da impressora.
5. Efetue uma das seguintes ações:
 - Se as definições estiverem corretas para o seu trabalho de impressão, clique em **OK**.
 - Se pretender alterar as definições, volte ao separador **Básico** ou **Avançado**, altere as definições e clique em **OK**.



Se quiser que o separador **Perfis de impressão** apareça à frente da janela sempre que imprimir, marque a caixa de verificação **Mostrar sempre primeiro o separador Perfis de impressão..**



Informações relacionadas

- [Imprimir a partir do computador \(Windows®\)](#)
 - [Criar ou eliminar o seu perfil de impressão \(Windows®\)](#)
 - [Definições de impressão \(Windows®\)](#)
-

❗ Criar ou eliminar o seu perfil de impressão (Windows®)

Adicione até 20 perfis de impressão novos com definições personalizadas.

1. Selecione o comando de imprimir na sua aplicação.
2. Selecione **Brother MFC-XXXX Printer** (em que XXXX é o nome do seu modelo) e clique no botão de propriedades ou preferências de impressão.
Aparece a janela do controlador da impressora.
3. Clique no separador **Básico** e no separador **Avançado** e configure as definições de impressão que pretende para o novo perfil de impressão.
4. Clique no separador **Perfis de impressão**.
5. Efetue uma das seguintes ação:

Para criar um novo perfil de impressão:

- a. Clique em **Adicionar perfil**.
Aparece a caixa de diálogo **Adicionar perfil**.
- b. Introduza o nome do perfil novo no campo **Nome**.
- c. Clique no ícone que pretende utilizar para representar este perfil na lista de ícones.
- d. Clique em **OK**.

O nome do novo perfil de impressão é adicionado à lista no separador **Perfis de impressão**.

Para eliminar um perfil de impressão que criou:

- a. Clique em **Eliminar perfil**.
Aparece a caixa de diálogo **Eliminar perfil**.
- b. Selecione o perfil que pretende eliminar.
- c. Clique em **Eliminar**.
- d. Clique em **Sim**.
- e. Clique em **Fechar**.



Informações relacionadas

- [Utilizar um perfil de impressão predefinido \(Windows®\)](#)

Alterar as predefinições de impressão (Windows®)

Quando altera as definições de impressão de uma aplicação, as alterações aplicam-se apenas aos documentos impressos com essa aplicação. Para alterar as definições de impressão para todas as aplicações do Windows®, terá de configurar as propriedades do controlador da impressora.

1. Efetue uma das seguintes ações:

- Para Windows® XP e Windows Server® 2003

Clique em **Iniciar > Impressoras e faxes**.

- Para Windows Vista® e Windows Server® 2008

Clique em  (**Iniciar**) > **Painel de controlo > Hardware e Som > Impressoras**.

- Para Windows® 7 e Windows Server® 2008 R2

Clique em  (**Iniciar**) > **Dispositivos e Impressoras**.

- Para Windows® 8

Desloque o ponteiro do rato para o canto inferior direito do seu ambiente de trabalho. Quando aparecer a barra de menus, clique em **Definições** e depois em **Painel de Controlo**. No grupo **Hardware e Som**, clique em **Ver dispositivos e impressoras**.

- Para Windows® 10

Clique em  > **Todas as aplicações > Sistema Windows > Painel de Controlo**. No grupo **Hardware e Som**, clique em **Ver dispositivos e impressoras**.

- Para Windows Server® 2012

Desloque o ponteiro do rato para o canto inferior direito do seu ambiente de trabalho. Quando aparecer a barra de menus, clique em **Definições** e depois em **Painel de Controlo**. No grupo **Hardware**, clique em **Ver dispositivos e impressoras**.

- Para Windows Server® 2012 R2

Clique em **Painel de Controlo** no ecrã **Iniciar**. No grupo **Hardware**, clique em **Ver dispositivos e impressoras**.

2. Clique com o botão direito do rato no ícone **Brother MFC-XXXX Printer** (em que XXXX é o nome do seu modelo) e seleccione **Propriedades de impressora**. Se aparecerem as opções de controlador da impressora, seleccione o seu controlador da impressora.
3. Clique no separador **Geral**; em seguida, clique no botão **Preferências de impressão** ou **Preferências...**. Aparece a caixa de diálogo do controlador da impressora.
4. Seleccione as definições de impressão que pretende utilizar como predefinições para todos os seus programas do Windows®.
5. Clique em **OK**.
6. Feche a caixa de diálogo das propriedades da impressora.

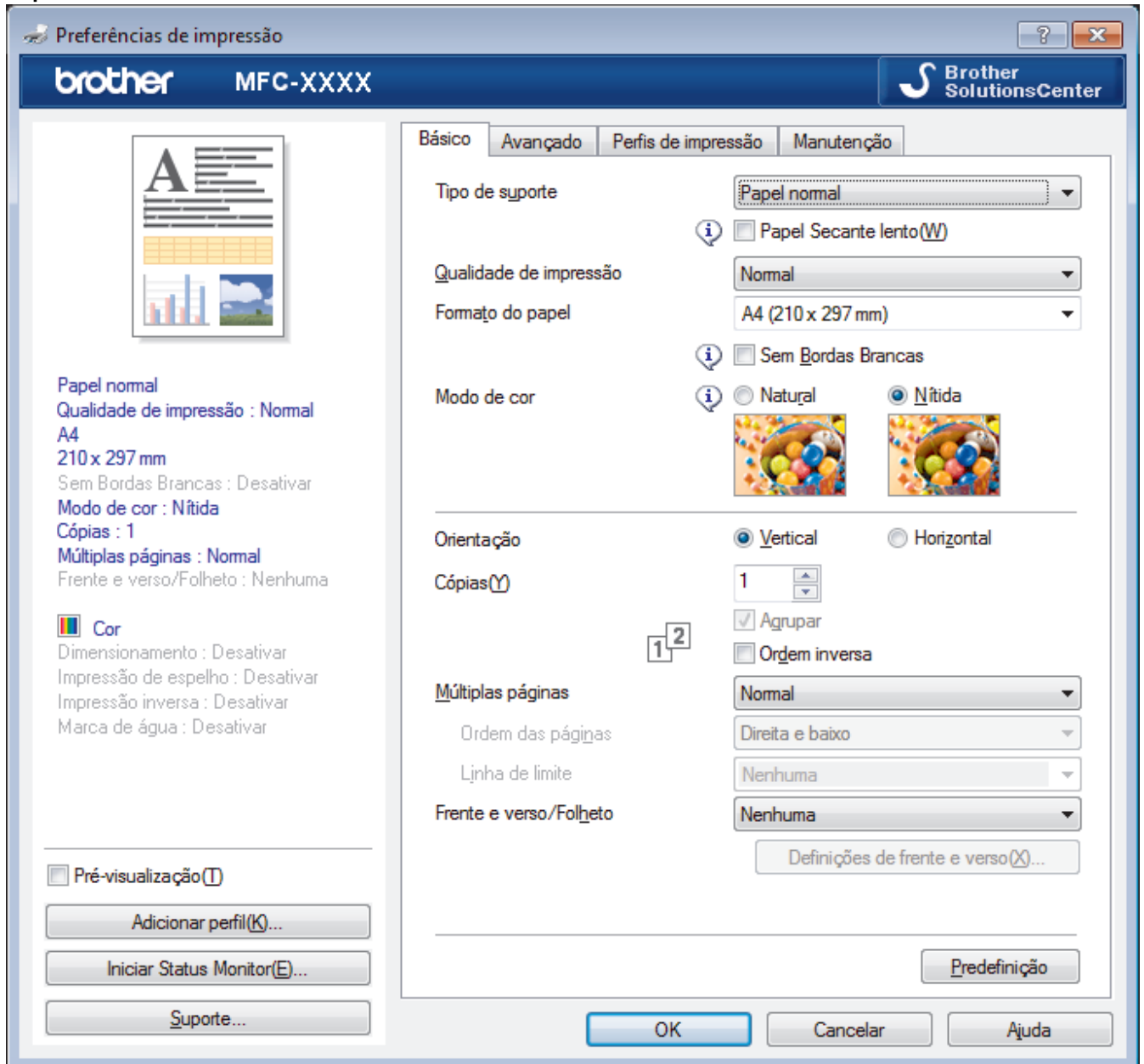


Informações relacionadas

- [Imprimir a partir do computador \(Windows®\)](#)
- [Definições de impressão \(Windows®\)](#)

Definições de impressão (Windows®)

Separador Básico



1. Tipo de suporte

Selecione o tipo de suporte que pretende utilizar. Para obter os melhores resultados de impressão, o equipamento ajusta automaticamente as definições de impressão de acordo com o tipo de suporte selecionado.

Papel Secante lento

Selecione esta opção se utilizar um tipo de papel simples no qual a tinta seque lentamente. Esta opção pode tornar o texto um pouco menos legível.

2. Qualidade de impressão

Selecione a resolução de impressão pretendida. Uma vez que a qualidade de impressão e a velocidade estão relacionadas, quanto maior for a qualidade, mais demorará a impressão do documento.

3. Formato do papel

Selecione o tamanho do papel que pretende utilizar. Pode escolher entre tamanhos de papel padrão ou criar um tamanho de papel personalizado.

Sem Bordas Brancas

Selecione esta opção para imprimir fotografias sem margens. Uma vez que os dados de imagem são criados ligeiramente maiores do que o tamanho do papel em utilização, esta operação recorta parte das margens das fotografias.

Nalgumas combinações de qualidade e tipo de suporte, ou a partir de determinadas aplicações, poderá não conseguir seleccionar a opção "Sem margens".

4. Modo de cor

Selecione o modo de cor conforme a sua preferência.

5. Orientação

Selecione a orientação (vertical ou horizontal) da impressão.

Se a aplicação tiver uma definição semelhante, recomendamos que defina a orientação utilizando a aplicação.

6. Cópias

Introduza o número de cópias (1-999) que pretende imprimir neste campo.

Agrupar

Selecione esta opção para imprimir conjuntos de documentos com várias páginas pela ordem das páginas original. Quando esta opção for seleccionada, será impressa uma cópia completa do documento e, em seguida, novas cópias completas até ao número de cópias seleccionado. Se esta opção não for seleccionada, cada página será impressa de acordo com o número de cópias seleccionado antes de ser impressa a página seguinte do documento.

Ordem inversa

Selecione esta opção para imprimir o documento pela ordem inversa. A última página do documento será impressa em primeiro lugar.

7. Múltiplas páginas

Selecione esta opção para imprimir várias páginas numa única folha de papel, ou para imprimir uma página do documento em várias folhas.

Ordem das páginas

Selecione a ordem das páginas ao imprimir várias páginas numa única folha de papel.

Linha de limite

Selecione o tipo de margem a usar quando imprimir várias páginas numa única folha de papel.

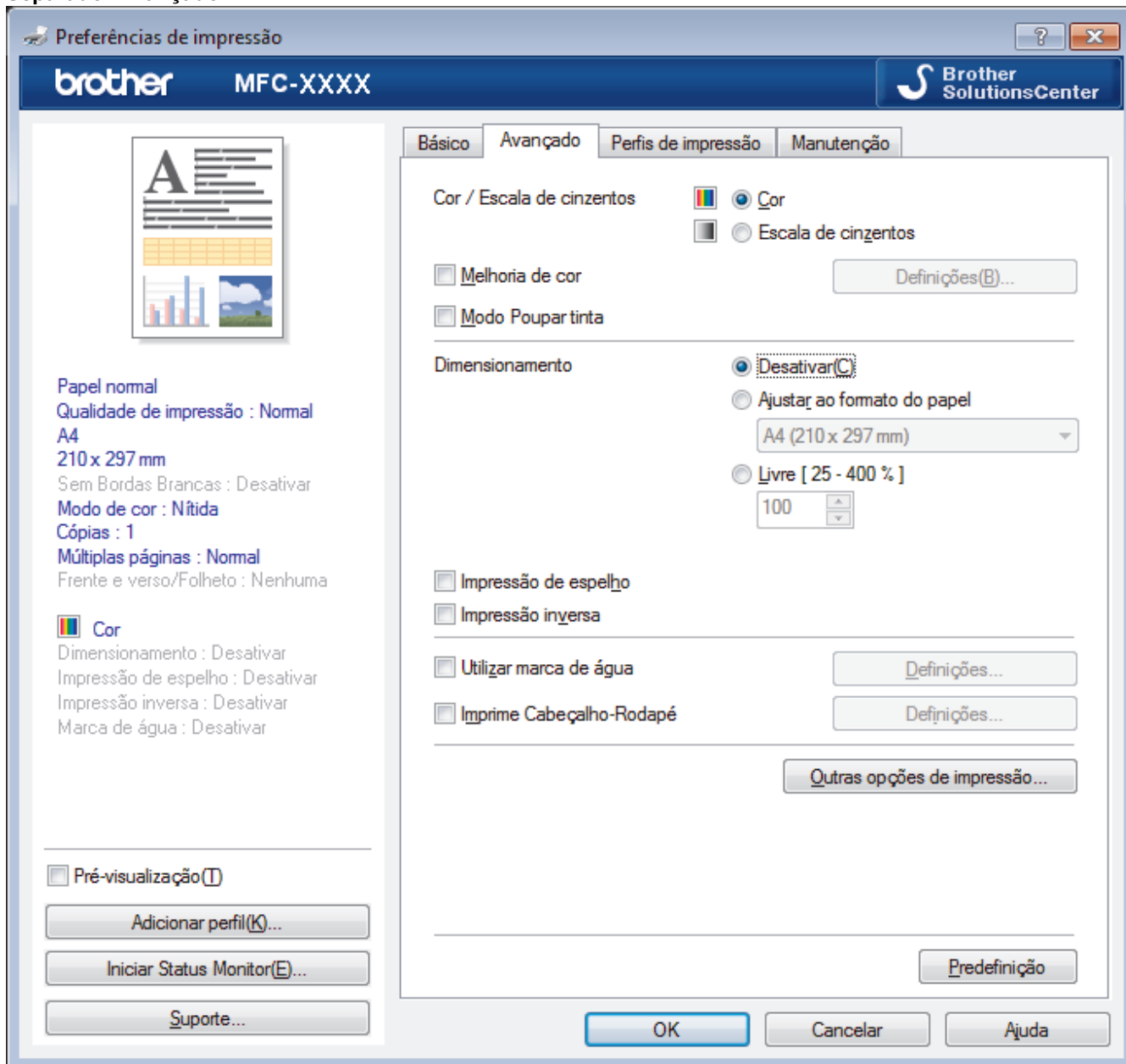
8. Frente e verso/Folheto

Selecione esta opção para imprimir em ambos os lados do papel ou para imprimir um documento em formato de folheto com a impressão nos 2 lados.

Definições de frente e versobotão

Clique neste botão para seleccionar o tipo de direcção de encadernação com impressão nos 2 lados. Estão disponíveis quatro tipos de direcção de encadernação com impressão nos 2 lados para cada orientação.

Separador Avançado



1. Cor / Escala de cinzentos

Selecione a impressão a cores ou em escala de cinzentos. A velocidade de impressão é maior no modo escala de cinzentos do que no modo de cor. Se o documento contiver cor e selecionar o modo escala de cinzentos, o documento será impresso com 256 níveis da escala de cinzentos.

Definições...botão

Clique neste botão para selecionar a funcionalidade de melhoria da cor. Esta funcionalidade analisa a imagem para melhorar a nitidez, o equilíbrio de brancos e a densidade da cor. Este processo pode demorar vários minutos, consoante o tamanho da imagem e as especificações do computador.

2. Modo Poupar tinta

Selecione esta opção para imprimir com cores mais claras e realçar os contornos das imagens. A quantidade de tinta poupada varia consoante o tipo de documentos impressos. O modo de poupança de tinta pode fazer com que as impressões pareçam diferentes relativamente ao ecrã.

O modo de poupança de tinta é suportado por tecnologia da Reallusion, Inc.



3. Dimensionamento

Selecione estas opções para ampliar ou reduzir o tamanho das páginas no documento.

Ajustar ao formato do papel

Selecione esta opção para ampliar ou reduzir as páginas do documento para as ajustar a um tamanho de papel especificado. Se selecionar esta opção, selecione o tamanho do papel pretendido na lista pendente.

Livre

Selecione esta opção para ampliar ou reduzir manualmente as páginas do documento. Se selecionar esta opção, introduza um valor no campo.

4. Impressão de espelho

Selecione esta opção para inverter horizontalmente a imagem impressa na página, da esquerda para a direita.

5. Impressão inversa

Selecione esta opção para rodar a imagem impressa 180 graus.

6. Utilizar marca de água

Selecione esta opção para imprimir um logótipo ou um texto no documento, como marca de água. Selecione uma das marcas de água predefinidas, adicione uma nova marca de água ou utilize um ficheiro de imagem que tenha criado.

7. Imprime Cabeçalho-Rodapé

Selecione esta opção para imprimir a data, a hora e o nome de utilizador de início de sessão no computador no documento.

8. Outras opções de impressãobotão

Ajuda à Gaveta de Papel de Foto

Selecione esta opção para visualizar as instruções de utilização da gaveta de papel fotográfico.

Alterar modo de transferência de dados

Selecione o modo de transferência dos dados de impressão para melhorar a qualidade de impressão ou a velocidade de impressão.

Definições de cor avançadas

Selecione o método que o equipamento utiliza para dispor os pontos de forma a reproduzir meios-tons.

É possível ajustar a cor da impressão para obter uma maior correspondência com o que aparece no ecrã do computador.

Definições de frente e verso avançadas

Selecione a velocidade de impressão para impressão nos 2 lados. Alguns tipos de suportes de impressão podem requerer um tempo de secagem superior quando utiliza a função de impressão dos 2 lados. Altere esta opção se tiver problemas com impressões dos 2 lados esborratadas ou encravamentos de papel.

Recolher dados de cor da impressora

Selecione esta opção para otimizar a qualidade de impressão utilizando as predefinições de fábrica do equipamento, que foram configuradas especificamente para o seu equipamento Brother. Utilize esta opção se tiver substituído o equipamento ou alterado o endereço de rede do equipamento.

Imprimir Arquivo

Selecione esta opção para guardar os dados de impressão como ficheiro PDF no computador.



Informações relacionadas

- [Imprimir a partir do computador \(Windows®\)](#)
- [Mensagens de erro e de manutenção](#)
- [Problemas no manuseamento do papel e na impressão](#)
- [Imprimir uma fotografia \(Windows®\)](#)
- [Imprimir um documento \(Windows®\)](#)
- [Imprimir mais de uma página numa única folha de papel \(N em 1\) \(Windows®\)](#)
- [Imprimir como póster \(Windows®\)](#)

-
- Imprimir automaticamente em ambos os lados do papel (impressão nos 2 lados automática) (Windows®)
 - Imprimir como folheto automaticamente (Windows®)
 - Utilizar um perfil de impressão predefinido (Windows®)
 - Alterar as predefinições de impressão (Windows®)
-

Imprimir a partir do computador (Macintosh)

- [Imprimir uma fotografia \(Macintosh\)](#)
- [Imprimir um documento \(Mac\)](#)
- [Imprimir automaticamente em ambos os lados do papel \(impressão nos 2 lados automática\) \(Mac\)](#)
- [Imprimir mais de uma página numa única folha de papel \(N em 1\) \(Mac\)](#)
- [Imprimir um documento a cores em escala de cinzentos \(Mac\)](#)
- [Evitar impressões esborratadas e encravamentos de papel na impressão em ambos os lados do papel \(Macintosh\)](#)
- [Opções de impressão \(Macintosh\)](#)

Imprimir uma fotografia (Macintosh)



1. Certifique-se de que colocou o papel correto na gaveta do papel.

IMPORTANTE

- Recomendamos que utilize a gaveta do papel fotográfico situada na parte superior da tampa da gaveta de saída para imprimir em papel Foto (10 x 15 cm) e Foto L (9 x 13 cm). (disponível apenas em alguns modelos)
- Para obter melhores resultados, utilize papel da Brother.
- Se imprimir em papel fotográfico da Brother, coloque uma folha adicional do mesmo papel fotográfico na gaveta do papel.

2. A partir de uma aplicação, como o Apple Preview, clique no menu **Ficheiro** e selecione **Imprimir**.
3. Selecione **Brother MFC-XXXX** (em que XXXX é o nome do seu modelo).



Para mais opções de configuração da página, clique no botão **Mostrar detalhes**.

4. Clique no menu instantâneo **Tamanho** e selecione o tamanho do papel.



Para imprimir fotografias sem margens, selecione a opção de tamanho de papel sem margens.

5. Clique no botão **Orientação** que corresponde à forma como pretende imprimir a fotografia.
6. Clique no menu instantâneo da aplicação e selecione **Definições de impressão**.
Aparecem as opções **Definições de impressão**.
7. Clique no menu instantâneo **Tipo de suporte** e selecione o tipo de suporte que pretende utilizar.

IMPORTANTE

Para obter a melhor qualidade de impressão com as definições que selecionou, defina sempre a opção **Tipo de suporte** correspondente ao tipo de papel que colocar.

8. Altere outras definições da impressora, se necessário.
9. Clique em **Imprimir**.



Informações relacionadas

- [Imprimir a partir do computador \(Macintosh\)](#)
- [Problemas no manuseamento do papel e na impressão](#)
- [Opções de impressão \(Macintosh\)](#)

Imprimir um documento (Mac)

1. Certifique-se de que colocou papel do tamanho correto na gaveta do papel.
2. A partir de uma aplicação como o Apple TextEdit, clique no menu **Ficheiro** e selecione **Imprimir**.
3. Selecione **Brother MFC-XXXX** (em que XXXX é o nome do seu modelo).



Para mais opções de configuração da página, clique no botão **Mostrar detalhes**.

4. Clique no menu instantâneo **Tamanho** e selecione o tamanho do papel.
5. Selecione a opção de **Orientação** que corresponda à forma como deseja imprimir o documento.
6. Clique no menu instantâneo da aplicação e selecione **Definições de impressão**.
Aparecem as opções **Definições de impressão**.
7. Clique no menu instantâneo **Tipo de suporte** e selecione o tipo de suporte que pretende utilizar.

IMPORTANTE

Para obter a melhor qualidade de impressão com as definições que selecionou, defina sempre a opção **Tipo de suporte** correspondente ao tipo de papel que colocar.

8. Altere outras definições da impressora, se necessário.
9. Clique em **Imprimir**.

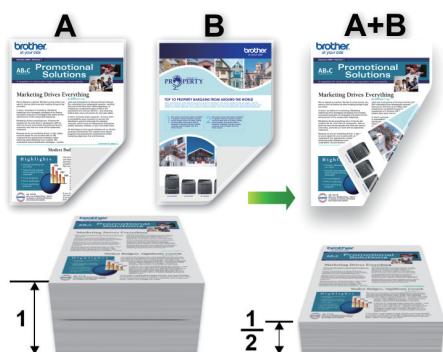


Informações relacionadas

- [Imprimir a partir do computador \(Macintosh\)](#)
- [Verificar o volume da tinta](#)
- [Opções de impressão \(Macintosh\)](#)

▶ Página inicial > [Imprimir](#) > [Imprimir a partir do computador \(Macintosh\)](#) > Imprimir automaticamente em ambos os lados do papel (impressão nos 2 lados automática) (Mac)

Imprimir automaticamente em ambos os lados do papel (impressão nos 2 lados automática) (Mac)



1. A partir de uma aplicação como o Apple TextEdit, clique no menu **Ficheiro** e selecione **Imprimir**.
2. Selecione **Brother MFC-XXXX** (em que XXXX é o nome do seu modelo).



Para mais opções de configuração da página, clique no botão **Mostrar detalhes**.

3. Selecione a opção de **Orientação** que corresponda à forma como deseja imprimir o documento.
4. Clique no menu instantâneo da aplicação e selecione **Disposição**.
Aparecem as opções da definição **Disposição**.
5. Na secção **Frente e verso**, selecione a opção **Encadernação horizontal** ou **Encadernação vertical**.
6. Altere outras definições da impressora, se necessário.



A função Sem margens não está disponível quando utiliza esta opção.

7. Clique em **Imprimir**.



Informações relacionadas

- [Imprimir a partir do computador \(Macintosh\)](#)
- [Opções de impressão \(Macintosh\)](#)

Imprimir mais de uma página numa única folha de papel (N em 1) (Mac)



1. A partir de uma aplicação como o Apple TextEdit, clique no menu **Ficheiro** e selecione **Imprimir**.
2. Selecione **Brother MFC-XXXX** (em que XXXX é o nome do seu modelo).



Para mais opções de configuração da página, clique no botão **Mostrar detalhes**.

3. Clique no menu instantâneo da aplicação e selecione **Disposição**.
Aparecem as opções da definição **Disposição**.
4. Clique no menu instantâneo **Páginas por folha** e selecione o número de páginas a imprimir em cada folha.
5. Selecione a opção **Direcção**.
6. Clique no menu instantâneo **Contorno** e selecione o tipo de linha de contorno.
7. Altere outras definições da impressora, se necessário.
8. Clique em **Imprimir**.

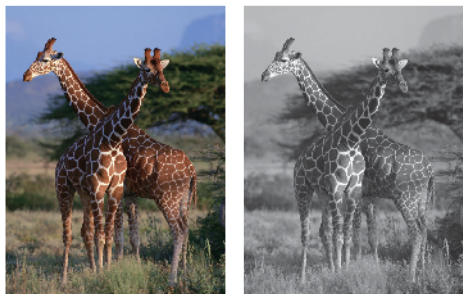


Informações relacionadas

- [Imprimir a partir do computador \(Macintosh\)](#)
- [Opções de impressão \(Macintosh\)](#)

Imprimir um documento a cores em escala de cinzentos (Mac)

O modo Escala de cinzentos torna o processamento da impressão mais rápido do que o modo cor. Se o documento contiver cor, selecionando o modo Escala de cinzentos, permite imprimi-lo em 256 níveis de escala de cinzentos.



1. A partir de uma aplicação como o Apple TextEdit, clique no menu **Ficheiro** e selecione **Imprimir**.
2. Selecione **Brother MFC-XXXX** (em que XXXX é o nome do seu modelo).



Para mais opções de configuração da página, clique no botão **Mostrar detalhes**.

3. Clique no menu instantâneo da aplicação e selecione **Definições de impressão**.
Aparecem as opções **Definições de impressão**.
4. Clique no menu instantâneo **Cor / Escala de cinzentos** e selecione a opção **Escala de cinzentos**.
5. Altere outras definições da impressora, se necessário.
6. Clique em **Imprimir**.



Informações relacionadas

- [Imprimir a partir do computador \(Macintosh\)](#)

Evitar impressões esborratadas e encravamentos de papel na impressão em ambos os lados do papel (Macintosh)

Alguns tipos de suportes de impressão podem precisar de um tempo de secagem superior quando utiliza a função de impressão nos 2 lados. Altere a opção **Definições de frente e verso avançadas** se tiver problemas com impressões nos 2 lados esborratadas ou encravamentos de papel.

1. A partir de uma aplicação como o Apple TextEdit, clique no menu **Ficheiro** e selecione **Imprimir**.
2. Selecione **Brother MFC-XXXX** (em que XXXX é o nome do seu modelo).



Para mais opções de configuração da página, clique no botão **Mostrar detalhes**.

3. Clique no menu instantâneo da aplicação e selecione **Disposição**.
Aparecem as opções da definição **Disposição**.
4. Na secção **Frente e verso**, selecione a opção **Encadernação horizontal** ou **Encadernação vertical**.
5. Clique no menu instantâneo da aplicação e selecione **Definições de impressão**.
Aparecem as opções **Definições de impressão**.
6. Clique na lista de definições de impressão **Avançado**.
7. Clique no menu **Definições de frente e verso avançadas**.
8. Selecione uma das seguintes opções no menu instantâneo **Definições de frente e verso avançadas**:

Opção	Descrição
Normal	Selecione este modo para imprimir a uma velocidade normal, utilizando uma quantidade de tinta normal.
Frente e verso 1 (Velocidade de impressão mais lenta)	Selecione este modo para imprimir a uma velocidade inferior, utilizando uma quantidade de tinta normal.
Frente e verso 2 (Velocidade de impressão mais lenta e menos tinta)	Selecione este modo para imprimir à mesma velocidade que com Frente e verso 1 (Velocidade de impressão mais lenta) , mas utilizando menos tinta.

9. Altere outras definições da impressora, se necessário.
10. Clique em **Imprimir**.



Informações relacionadas

- [Imprimir a partir do computador \(Macintosh\)](#)
- [Problemas no manuseamento do papel e na impressão](#)



Opções de impressão (Macintosh)

Configuração da página

Definições: Atributos de página

Formato para: Brother MFC-XXXX
Brother MFC- XXXX CUPS

Tamanho: A4
210 por 297 mm

Orientação:  

Escala: 100 %

? Cancelar OK

1. Tamanho

Selecione o tamanho do papel que pretende utilizar. Pode escolher entre tamanhos de papel padrão ou criar um tamanho de papel personalizado.

2. Orientação

Selecione a orientação (vertical ou horizontal) da impressão.

Se a aplicação tiver uma definição semelhante, recomendamos que defina a orientação utilizando a aplicação.

3. Escala

Introduza um valor no campo para ampliar ou reduzir o tamanho das páginas no documento para as ajustar ao tamanho do papel selecionado.

Disposição



Impressora: Brother MFC-XXXX

Predefinições: Predefinições

Cópias: 1 Frente e verso





Páginas: todas
 de: 1 a: 1

Tamanho: A4
210 por 297 mm

Orientação:  

Disposição

Páginas por folha: 1

Direcção:    

Contorno: Nenhum

Frente e verso: Desactivado

Inverter orientação da página
 Virar horizontalmente

Cancelar Imprimir

1. Páginas por folha

Selecione o número de páginas a imprimir numa única folha papel.

2. Direcção

Selecione a ordem das páginas ao imprimir várias páginas numa única folha de papel.

3. Contorno

Selecione o tipo de margem a usar quando imprimir várias páginas numa única folha de papel.

4. Frente e verso (disponível apenas em alguns modelos)

Selecione se pretende imprimir em ambos os lados do papel.

5. Inverter orientação da página

Selecione esta opção para rodar a imagem impressa 180 graus.

6. Virar horizontalmente

Selecione esta opção para inverter horizontalmente a imagem impressa na página, da esquerda para a direita.

Gestão do papel



Impressora:

Predefinições:

Cópias: Frente e verso

Páginas: todas
 de: a:

Tamanho:
210 por 297 mm

Orientação:  

Intercalar páginas

Páginas a imprimir:

Ordem das páginas:

Ajustar ao tamanho do papel

Tamanho do papel a usar:

Reduzir apenas

1. Intercalar páginas

Selecione esta opção para imprimir conjuntos de documentos com várias páginas pela ordem das páginas original. Quando esta opção for selecionada, será impressa uma cópia completa do documento e, em seguida, novas cópias completas até ao número de cópias selecionado. Se esta opção não for selecionada, cada página será impressa de acordo com o número de cópias selecionado antes de ser impressa a página seguinte do documento.

2. Ordem das páginas

Selecione a ordem das páginas.

3. Ajustar ao tamanho do papel

Selecione esta opção para ampliar ou reduzir as páginas do documento para as ajustar ao tamanho do papel selecionado.

4. Tamanho do papel a usar

Selecione o tamanho do papel para imprimir.

5. Reduzir apenas

Selecione esta opção se pretender reduzir as páginas do documento quando estas forem demasiado grandes para o tamanho do papel selecionado. Se esta opção for selecionada e o documento estiver formatado para um tamanho de papel mais pequeno do que o papel que está a utilizar, o documento será impresso no seu tamanho original.

Definições de impressão

Impressora:

Predefinições:

Cópias: Frente e verso

Páginas: todas
 de: a:

Tamanho:
210 por 297 mm

Orientação: Retrato Paisagem

Definições de impressão

Tipo de suporte:
 Papel Secante lento

Qualidade de impressão:

Cor / Escala de cinzentos:

▼ Avançado

Alterar modo de transferência de...
Definições de frente e verso avançada
Outras opções de impressão

Alterar modo de transferência de dados:

1. Tipo de suporte

Selecione o tipo de suporte que pretende utilizar. Para obter os melhores resultados de impressão, o equipamento ajusta automaticamente as definições de impressão de acordo com o tipo de suporte selecionado.

2. Papel Secante lento

Selecione esta opção se utilizar um tipo de papel simples no qual a tinta seque lentamente. Esta opção pode tornar o texto um pouco menos legível.

3. Qualidade de impressão

Selecione a resolução de impressão pretendida. Uma vez que a qualidade de impressão e a velocidade estão relacionadas, quanto maior for a qualidade, mais demorará a impressão do documento.

4. Cor / Escala de cinzentos

Selecione a impressão a cores ou em escala de cinzentos. A velocidade de impressão é maior no modo escala de cinzentos do que no modo de cor. Se o documento contiver cor e selecionar o modo escala de cinzentos, o documento será impresso com 256 níveis da escala de cinzentos.

5. Avançado

Alterar modo de transferência de dados

Selecione o modo de transferência dos dados de impressão para melhorar a qualidade de impressão ou a velocidade de impressão.

Definições de frente e verso avançadas

Selecione a velocidade de impressão para impressão nos 2 lados. Alguns tipos de suportes de impressão podem requerer um tempo de secagem superior quando utiliza a função de impressão dos 2 lados. Altere esta opção se tiver problemas com impressões dos 2 lados esborratadas ou encravamentos de papel.

Outras opções de impressão

Papel Grosso

Selecione a espessura do papel apropriada.

Impressão bidirecional

Selecione esta opção para aumentar a velocidade de impressão. Quando esta opção estiver selecionada, a cabeça de impressão imprime em ambas as direções. Se esta opção não estiver marcada, a cabeça de impressão imprime apenas numa direção, sendo as impressões de qualidade superior, mas as velocidades de impressão inferiores.

Por vezes, o movimento da cabeça de impressão pode variar consoante as condições ambientais. Esta situação pode verificar-se quando imprime linhas verticais que não ficam alinhadas. Se detetar este problema, desligue a função de impressão bidirecional.

Definições de cor

Definições de cor

Modo de cor: Natural Nítida Nenhuma

Definições de cor avançadas

Melhoria de cor

Brilho 0

Contraste 0

Vermelho 0

Verde 0

Azul 0

Meio-tom: Difusão

Cancelar Imprimir

1. Modo de cor

Selecione o modo de cor conforme a sua preferência.

2. Definições de cor avançadas

Clique no triângulo para selecionar a funcionalidade de melhoria da cor. Esta funcionalidade analisa a imagem para melhorar a nitidez, o equilíbrio de brancos e a densidade da cor. Este processo pode demorar vários minutos, consoante o tamanho da imagem e as características do computador.



Informações relacionadas

- [Imprimir a partir do computador \(Macintosh\)](#)
- [Mensagens de erro e de manutenção](#)
- [Problemas no manuseamento do papel e na impressão](#)
- [Imprimir uma fotografia \(Macintosh\)](#)
- [Imprimir um documento \(Mac\)](#)

-
- Imprimir automaticamente em ambos os lados do papel (impressão nos 2 lados automática) (Mac)
 - Imprimir mais de uma página numa única folha de papel (N em 1) (Mac)
-

Digitalizar

- Digitalizar com o botão “Digitalizar” do equipamento Brother
- Digitalizar a partir do computador (Windows®)
- Digitalizar a partir do computador (Macintosh)

Digitalizar com o botão “Digitalizar” do equipamento Brother

- Digitalizar fotografias e gráficos
- Guardar os dados digitalizados numa pasta como ficheiro PDF
- Guardar os dados digitalizados num cartão de memória ou numa unidade flash USB
- Digitalizar vários cartões de visita e fotografias (recorte automático)
- Digitalizar para um ficheiro de texto editável utilizando OCR
- Digitalizar para anexo de e-mail
- Serviços Web para digitalizar na sua rede (Windows Vista® SP2 ou superior, Windows® 7, Windows® 8 e Windows® 10)
- Alterar as definições do botão Digitalizar com o ControlCenter4 (Windows®)
- Alterar as definições do botão Digitalizar com o ControlCenter2 (Macintosh)

Digitalizar fotografias e gráficos

Envie fotografias ou gráficos digitalizados diretamente para o seu computador.



Utilize o botão Digitalizar do equipamento para alterar temporariamente as definições de digitalização. Para tornar as alterações permanentes, utilize o software ControlCenter da Brother.

1. Coloque o documento.
2. Prima [Digitalizar] > [para Imagem].
3. Se o equipamento estiver ligado em rede, prima ▲ ou ▼ para visualizar o computador para onde pretende enviar os dados e prima o nome do computador.



Se o LCD solicitar a introdução de um PIN, utilize o LCD para introduzir o PIN de quatro dígitos do computador e prima [OK].

4. Efetue uma das seguintes ação:
 - Para alterar as definições, prima [Opções] e avance para o passo seguinte.
 - Prima [Iniciar] para começar a digitalizar sem alterar definições adicionais.O equipamento inicia a digitalização. Se utilizar o vidro do digitalizador do equipamento, siga as instruções apresentadas no LCD para concluir o trabalho de digitalização.
5. Prima a opção [Definições de digitaliz.] e, em seguida, prima [Definir um disp.].



Para utilizar a opção [Definições de digitaliz.], é necessário que o software ControlCenter esteja instalado no computador que está ligado ao equipamento.

6. Selecione as definições de digitalização que pretende alterar e prima [OK].

Opção	Descrição
Tipo digitaliz.	Selecione o tipo de digitalização do documento.
Resolução	Selecione a resolução de digitalização do documento.
Tipo de Ficheiro	Selecione o formato de ficheiro para o seu documento.
Taman.d/Digit.	Selecione o tamanho de digitalização do documento.
Remover a cor de fundo	Altere a quantidade de cor de fundo que é removida.

7. Prima [Iniciar].

O equipamento inicia a digitalização. Se utilizar o vidro do digitalizador do equipamento, siga as instruções apresentadas no LCD para concluir o trabalho de digitalização.



Informações relacionadas

- Digitalizar com o botão “Digitalizar” do equipamento Brother

Guardar os dados digitalizados numa pasta como ficheiro PDF

Digitalize documentos e guarde-os numa pasta do seu computador em formato PDF.



Utilize o botão Digitalizar do equipamento para alterar temporariamente as definições de digitalização. Para tornar as alterações permanentes, utilize o software ControlCenter da Brother.

1. Coloque o documento.
2. Prima [Digitalizar] > [para Ficheiro].
3. Se o equipamento estiver ligado em rede, prima ▲ ou ▼ para visualizar o computador para onde pretende enviar os dados e prima o nome do computador.



Se o LCD solicitar a introdução de um PIN, utilize o LCD para introduzir o PIN de quatro dígitos do computador e prima [OK].

4. Efetue uma das seguintes ações:
 - Para alterar as definições, prima [Opções] e avance para o passo seguinte.
 - Prima [Iniciar] para começar a digitalizar sem alterar definições adicionais.O equipamento inicia a digitalização. Se utilizar o vidro do digitalizador do equipamento, siga as instruções apresentadas no LCD para concluir o trabalho de digitalização.
5. Prima a opção [Definições de digitaliz.] e, em seguida, prima [Definir um disp.].



Para utilizar a opção [Definições de digitaliz.], é necessário que o software ControlCenter esteja instalado no computador que está ligado ao equipamento.

6. Selecione as definições de digitalização que pretende alterar e prima [OK].

Opção	Descrição
Tipo digitaliz.	Selecione o tipo de digitalização do documento.
Resolução	Selecione a resolução de digitalização do documento.
Tipo de Ficheiro	Selecione o formato de ficheiro para o seu documento.
Taman.d/Digit.	Selecione o tamanho de digitalização do documento.
Remover a cor de fundo	Altere a quantidade de cor de fundo que é removida.

7. Prima [Iniciar].

O equipamento inicia a digitalização. Se utilizar o vidro do digitalizador do equipamento, siga as instruções apresentadas no LCD para concluir o trabalho de digitalização.



Informações relacionadas

- Digitalizar com o botão “Digitalizar” do equipamento Brother
-

Guardar os dados digitalizados num cartão de memória ou numa unidade flash USB

Digitalize documentos e guarde-os diretamente num cartão de memória ou numa unidade flash USB sem utilizar um computador.

1. Coloque o documento.
2. Abra a tampa da ranhura do suporte de dados do equipamento.
3. Insira um cartão de memória ou uma unidade flash USB no equipamento.
O ecrã LCD altera-se automaticamente.
4. Prima [Digit.p/C.M.Md].
5. Efetue uma das seguintes ação:
 - Para alterar as definições, prima [Opções] e avance para o passo seguinte.



- Para configurar as suas próprias predefinições: após alterar as definições, prima a opção [Config Predefin.] e prima [Sim].
- Para repor as definições de fábrica: prima a opção [Reposição de fábrica] e prima [Sim].

- Prima [Iniciar] para começar a digitalizar sem alterar definições adicionais.

O equipamento inicia a digitalização. Se utilizar o vidro do digitalizador do equipamento, siga as instruções apresentadas no LCD para concluir o trabalho de digitalização.

6. Selecione as definições de digitalização que pretende alterar e prima [OK].

Opção	Descrição
Tipo digitaliz.	Selecione o tipo de digitalização do documento.
Resolução	Selecione a resolução de digitalização do documento.
Tipo de Ficheiro	Selecione o formato de ficheiro para o seu documento.
Taman.d/Digit.	Selecione o tamanho de digitalização do documento.
Digit Papel Comprido (disponível apenas em alguns modelos)	Digitalize um documento longo utilizando o ADF.
Nome ficheiro	Dê outro nome ao ficheiro.
Corte automat. (disponível apenas em alguns modelos)	Digitalize vários documentos colocados no vidro do digitalizador para um cartão de memória ou uma unidade flash USB. O equipamento digitaliza cada documento e cria ficheiros separados ou um ficheiro com várias páginas.
Remover a cor de fundo	Altere a quantidade de cor de fundo que é removida.



- Para guardar as definições como um atalho, prima [Guard c/o atalho].

7. Prima [Iniciar].
8. Se estiver a utilizar o vidro do digitalizador, o visor LCD apresenta [Página seguinte?]. Para adicionar outra página a esta digitalização, prima [Sim]. Se não tiver mais páginas para digitalizar, prima [Não]. Quando terminar a digitalização, certifique-se de que seleciona [Não] antes de retirar o cartão de memória ou a unidade flash USB do equipamento.

IMPORTANTE

O LCD apresenta uma mensagem durante a leitura dos dados. NÃO desligue o cabo de alimentação nem retire o cartão de memória ou a unidade flash USB do equipamento durante a leitura dos dados. Pode perder os dados ou danificar o cartão de memória ou a unidade flash USB.



Informações relacionadas

- [Digitalizar com o botão “Digitalizar” do equipamento Brother](#)
 - [Informações do cartão de memória ou de uma unidade de memória flash USB](#)
 - [Definições da digitalização para suporte](#)
-

▲ [Página inicial](#) > [Digitalizar](#) > [Digitalizar com o botão “Digitalizar” do equipamento Brother](#) > [Guardar os dados digitalizados num cartão de memória ou numa unidade flash USB](#) > [Informações do cartão de memória ou de uma unidade de memória flash USB](#)


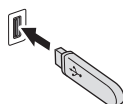
Informações do cartão de memória ou de uma unidade de memória flash USB

O equipamento Brother possui unidades de suporte de dados (ranhuras) para utilização com os suportes de armazenamento de dados e de câmaras digitais mais comuns.


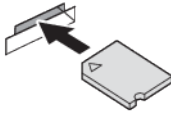



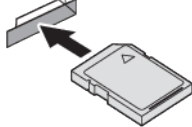

IMPORTANTE

A interface direta USB suporta apenas unidades flash USB, máquinas fotográficas compatíveis com PictBridge ou máquinas fotográficas digitais que utilizam o padrão de armazenamento em massa USB. Não são suportados outros dispositivos USB.

DCP-J785DW/MFC-J985DW

Cartões de memória compatíveis		Ranhura
Unidade flash USB		

DCP-J785DW/MFC-J985DW

Cartões de memória compatíveis		Ranhura
Memory Stick Duo™ Memory Stick PRO Duo™		Ranhura superior 
Memory Stick Micro™ (M2™) (necessita de adaptador)		
Cartão de Memória SD Cartão de Memória SDHC Cartão de Memória SDXC MultiMediaCard MultiMediaCard plus	 	Ranhura inferior 
miniSD (necessita de adaptador) miniSDHC (necessita de adaptador) microSD (necessita de adaptador) microSDHC (necessita de adaptador) MultiMediaCard mobile (necessita de adaptador)		



Informações relacionadas

- [Guardar os dados digitalizados num cartão de memória ou numa unidade flash USB](#)

Definições da digitalização para suporte

[Tipo digitaliz.]/[Resolução]/[Tipo de Ficheiro]

A seleção de uma definição superior de pontos por polegada (ppp) aumenta os detalhes captados durante a digitalização; contudo, o tamanho do ficheiro e o tempo de transferência também aumentam. A tabela abaixo mostra as definições de qualidade e os tipos de ficheiros disponíveis.

Utilização recomendada	Tipo digitaliz.	Resolução	Tipo de Ficheiro	Predefinição de Tipo de Ficheiro
Ideal para digitalizar documentos de texto utilizando o tamanho de ficheiro mais pequeno	Preto e branco	100 ppp	TIFF / PDF	PDF
Ideal para digitalizar documentos de texto com uma qualidade superior a 100 ppp		200 ppp		
Ideal para digitalizar documentos de texto com uma qualidade superior a 200 ppp		300 ppp		
Ideal para digitalizar documentos de texto de qualidade monocromática superior e utilizando um tamanho de ficheiro maior		600 ppp		
		Automático		
Ideal para digitalizar documentos a cores utilizando o tamanho de ficheiro mais pequeno	Cor	100 ppp	JPEG / PDF	PDF
Ideal para digitalizar documentos a cores com uma qualidade superior a 100 ppp		200 ppp		
Ideal para digitalizar documentos ou fotografias a cores de elevada qualidade utilizando um tamanho de ficheiro inferior a 600 ppp		300 ppp		
Ideal para digitalizar fotografias de qualidade superior e utilizando um tamanho de ficheiro maior		600 ppp		
		Automático		

[Taman.d/Digit.]

Selecione o tamanho de digitalização do documento.

[Digit Papel Comprido]

Digitalize documentos impressos em papel comprido utilizando o ADF. (disponível apenas em alguns modelos)

[Nome ficheiro]

Altere o nome de ficheiro predefinido atribuído aos dados digitalizados. O nome de ficheiro predefinido é composto por seis algarismos que indicam a data e um número sequencial de dois algarismos. Por exemplo, o primeiro ficheiro de 3 de maio de 2013 seria "03051301". Pode substituir os primeiros seis algarismos por um máximo de seis caracteres à sua escolha.

[Corte automat.]

(disponível apenas em alguns modelos)Selecione [Ligado] ou [Desligar]. Pode digitalizar vários documentos colocados no vidro do digitalizador. O equipamento digitaliza cada documento e cria ficheiros separados ou um só ficheiro de várias páginas.

[Remover a cor de fundo]

Remova a cor de base dos documentos para tornar os dados digitalizados mais nítidos. Quando utilizar esta função, selecione uma de três definições: alto, médio e baixo.

[Config Predefin.]

Guarde as definições como configurações predefinidas.

[Reposição de fábrica]

Reponha todas as predefinições de fábrica.



Informações relacionadas

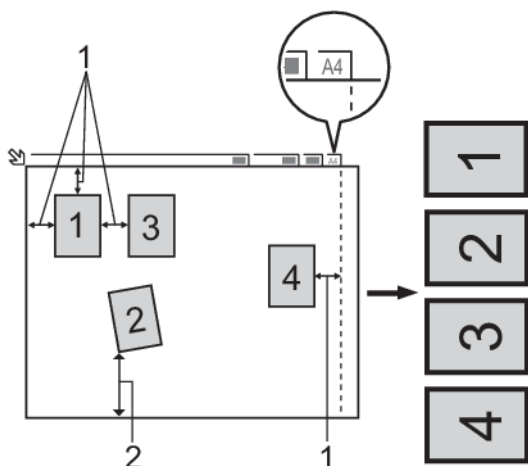
- [Guardar os dados digitalizados num cartão de memória ou numa unidade flash USB](#)
-

Digitalizar vários cartões de visita e fotografias (recorte automático)

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

Pode digitalizar vários documentos colocados no vidro do digitalizador. O equipamento digitaliza cada documento e utiliza a função de recorte automático para criar ficheiros separados ou um ficheiro com várias páginas.

Orientações para o Recorte Automático



1. 10 mm ou superior
 2. 20 mm ou superior (fundo)
- Esta definição só está disponível para documentos que sejam retangulares ou quadrados.
 - Se o documento for demasiado comprido ou largo, esta definição não funciona da forma aqui descrita.
 - Deve colocar os documentos afastados das extremidades do vidro do digitalizador, conforme indicado na ilustração.
 - Tem de colocar os documentos afastados pelo menos 10 mm uns dos outros.
 - O Recorte Automático ajusta a inclinação do documento no vidro do digitalizador; porém, se o documento estiver inclinado mais de 10 graus, esta funcionalidade não funciona.
 - O ADF tem de estar vazio para utilizar a função de recorte automático. (Apenas nos modelos com ADF)
 - A função de Recorte Automático está disponível para um máximo de 16 documentos, consoante o tamanho dos documentos.

1. Coloque documentos no vidro do digitalizador.



- Para digitalizar documentos com a função de Recorte Automático, é necessário colocar os documentos no vidro do digitalizador.
- A função de Recorte Automático é suportada pela tecnologia da Reallusion, Inc.



2. Abra a tampa da ranhura do suporte de dados do equipamento.
3. Insira um cartão de memória ou uma unidade flash USB no equipamento.
O ecrã LCD altera-se automaticamente.
4. Prima [Digit.p/C.M.Md] > [Opções] > [Corte automat.].
5. Prima [Ligado].
6. Prima [OK].
7. Prima [Iniciar].

O equipamento inicia a digitalização. Siga as instruções do LCD para concluir o trabalho de digitalização.



Informações relacionadas

- Digitalizar com o botão “Digitalizar” do equipamento Brother
-

Digitalizar para um ficheiro de texto editável utilizando OCR

O seu equipamento consegue converter os caracteres de um documento digitalizado em dados de texto através da tecnologia de reconhecimento ótico de caracteres (OCR). Poderá editar o texto utilizando a sua aplicação de edição de texto preferida.



- Macintosh

É necessário que o Presto! PageManager esteja instalado no seu computador.

Descarregue o Presto! PageManager a partir de nj.newsoft.com.tw/download/brother/PM9SEInstaller_BR_multilang2.dmg.



A função “Digitalização para OCR” está disponível em determinados idiomas.

- Utilize o botão “Digitalizar” do equipamento para efetuar alterações temporárias às definições de digitalização. Para tornar as alterações permanentes, utilize o software ControlCenter da Brother.

1. Coloque o documento.
2. Prima [Digitalizar] > [para OCR].
3. Se o equipamento estiver ligado em rede, prima ▲ ou ▼ para visualizar o computador para onde pretende enviar os dados e prima o nome do computador.



Se o LCD solicitar a introdução de um PIN, utilize o LCD para introduzir o PIN de quatro dígitos do computador e prima [OK].

4. Efetue uma das seguintes ação:
 - Para alterar as definições, prima [Opções] e avance para o passo seguinte.
 - Prima [Iniciar] para começar a digitalizar sem alterar definições adicionais.
O equipamento inicia a digitalização. Se utilizar o vidro do digitalizador do equipamento, siga as instruções apresentadas no LCD para concluir o trabalho de digitalização.
5. Prima a opção [Definições de digitaliz.] e, em seguida, prima [Definir um disp.].



Para utilizar a opção [Definições de digitaliz.], é necessário que o software ControlCenter esteja instalado no computador que está ligado ao equipamento.

6. Selecione as definições de digitalização que pretende alterar e prima [OK].

Opção	Descrição
Tipo digitaliz.	Selecione o tipo de digitalização do documento.
Resolução	Selecione a resolução de digitalização do documento.

Opção	Descrição
Tipo de Ficheiro	Selecione o formato de ficheiro para o seu documento.
Taman.d/Digit.	Selecione o tamanho de digitalização do documento.

7. Prima [Iniciar].

O equipamento inicia a digitalização. Se utilizar o vidro do digitalizador do equipamento, siga as instruções apresentadas no LCD para concluir o trabalho de digitalização.

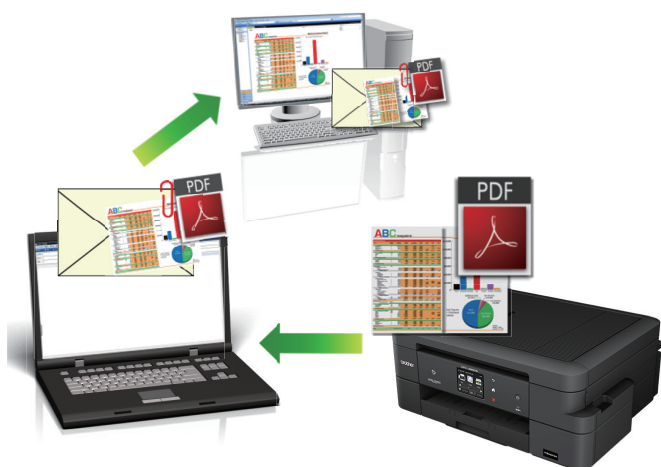


Informações relacionadas

- [Digitalizar com o botão “Digitalizar” do equipamento Brother](#)
-

Digitalizar para anexo de e-mail

Enviar um documento digitalizado como um anexo de e-mail.



- Utilize o botão Digitalizar do equipamento para alterar temporariamente as definições de digitalização. Para tornar as alterações permanentes, utilize o software ControlCenter da Brother.
- A função Digitalizar para e-mail não suporta serviços de Webmail. Utilize a função Digitalizar para imagem ou Digitalizar para ficheiro para digitalizar um documento ou uma fotografia e, em seguida, anexar o ficheiro digitalizado a uma mensagem de e-mail.

1. Coloque o documento.
2. Prima [Digitalizar] > [para E-mail].
3. Se o equipamento estiver ligado em rede, prima ▲ ou ▼ para visualizar o computador para onde pretende enviar os dados e prima o nome do computador.



Se o LCD solicitar a introdução de um PIN, utilize o LCD para introduzir o PIN de quatro dígitos do computador e prima [OK].

4. Efetue uma das seguintes ação:
 - Para alterar as definições, prima [Opções] e avance para o passo seguinte.
 - Prima [Iniciar] para começar a digitalizar sem alterar definições adicionais.O equipamento digitaliza o documento e guarda-o como ficheiro para anexar. De seguida, inicia a sua aplicação de e-mail e abre uma nova mensagem em branco com o ficheiro da digitalização anexado.
5. Prima a opção [Definições de digitaliz.] e, em seguida, prima [Definir um disp.].



Para utilizar a opção [Definições de digitaliz.], é necessário que o software ControlCenter esteja instalado no computador que está ligado ao equipamento.

6. Selecione as definições de digitalização que pretende alterar e prima [OK].

Opção	Descrição
Tipo digitaliz.	Selecione o tipo de digitalização do documento.
Resolução	Selecione a resolução de digitalização do documento.
Tipo de Ficheiro	Selecione o formato de ficheiro para o seu documento.
Taman.d/Digit.	Selecione o tamanho de digitalização do documento.

Opção	Descrição
Remover a cor de fundo	Altere a quantidade de cor de fundo que é removida.

7. Prima [Iniciar].

O equipamento digitaliza o documento e guarda-o como ficheiro para anexar. De seguida, inicia a sua aplicação de e-mail e abre uma nova mensagem em branco com o ficheiro da digitalização anexado.



Informações relacionadas

- [Digitalizar com o botão “Digitalizar” do equipamento Brother](#)
-

Serviços Web para digitalizar na sua rede (Windows Vista® SP2 ou superior, Windows® 7, Windows® 8 e Windows® 10)

O protocolo de Serviços Web permite que os utilizadores do Windows Vista® (SP2 ou superior), Windows® 7, Windows® 8 e Windows® 10 façam digitalizações através de um equipamento Brother na rede. É necessário instalar o controlador através dos Serviços Web.

- [Utilizar Serviços Web para instalar controladores utilizados para digitalização \(Windows Vista®, Windows® 7, Windows® 8 e Windows® 10\)](#)
- [Digitalizar utilizando os Serviços Web a partir do equipamento Brother \(Windows Vista® SP2 ou superior, Windows® 7, Windows® 8 e Windows® 10\)](#)
- [Configurar as definições de digitalização para os serviços web](#)

► Página inicial > Digitalizar > Digitalizar com o botão “Digitalizar” do equipamento Brother > Serviços Web para digitalizar na sua rede (Windows Vista® SP2 ou superior, Windows® 7, Windows® 8 e Windows® 10) > Utilizar Serviços Web para instalar controladores utilizados para digitalização (Windows Vista®, Windows® 7, Windows® 8 e Windows® 10)

Utilizar Serviços Web para instalar controladores utilizados para digitalização (Windows Vista®, Windows® 7, Windows® 8 e Windows® 10)

Utilize os Serviços Web para monitorizar as impressoras da rede.

- Certifique-se de que instalou o software e os controladores da Brother.
- Verifique se o computador anfitrião e o equipamento Brother estão na mesma sub-rede ou se o router está corretamente configurado para transmitir dados entre os dois dispositivos.
- Antes de configurar esta definição, terá de configurar o endereço IP do equipamento Brother.
- Para o Windows Server® 2008, Windows Server® 2012 e Windows Server® 2012 R2, é necessário instalar os Serviços de Impressão.

1. Efetue uma das seguintes ações:

- Windows Vista®

Clique em  (**Iniciar**) > **Rede**.

O nome dos Serviços Web do equipamento aparece com o ícone da impressora.

Clique com o botão direito do rato no equipamento que pretende instalar.

- Windows® 7

Clique em  (**Iniciar**) > **Painel de Controlo** > **Rede e Internet** > **Ver computadores e dispositivos de rede**.

O nome dos Serviços Web do equipamento aparece com o ícone da impressora.

Clique com o botão direito do rato no equipamento que pretende instalar.

- Windows® 8

Desloque o rato para o canto inferior direito do seu ambiente de trabalho. Quando aparecer a barra de menus, clique em **Definições** > **Alterar definições do PC** > **Dispositivos** > **Adicionar um dispositivo**.

Aparece o nome dos Serviços web do equipamento.

- Windows® 8.1

Desloque o ponteiro do rato para o canto inferior direito do seu ambiente de trabalho. Quando aparecer a barra de menus, clique em **Definições** > **Alterar definições do PC** > **PC e devices** > **Dispositivos** > **Adicionar um dispositivo**.

Aparece o nome dos Serviços web do equipamento.

- Windows® 10

Clique em  > **Todas as aplicações** > **Sistema Windows** > **Painel de Controlo**. No grupo **Hardware e Som**, clique em **Adicionar um dispositivo**.



- O nome dos Serviços web do equipamento Brother corresponde ao nome do modelo e endereço MAC (Endereço Ethernet) do equipamento (por exemplo, Brother MFC-XXXX (nome do modelo) [XXXXXXXXXXXX] (Endereço MAC / Endereço Ethernet)).

- Windows® 8/Windows® 10

Desloque o rato sobre o nome do equipamento para visualizar as informações do equipamento.

2. Efetue uma das seguintes ações:

- Windows Vista®/Windows® 7

Clique em **Instalar** no menu apresentado.

- Windows® 8/Windows® 10

Selecione o equipamento que pretende instalar.



Para desinstalar controladores, clique em **Desinstalar** ou  (**Remover dispositivo**).



Informações relacionadas

- [Serviços Web para digitalizar na sua rede \(Windows Vista® SP2 ou superior, Windows® 7, Windows® 8 e Windows® 10\)](#)
-

▲ [Página inicial](#) > [Digitalizar](#) > [Digitalizar com o botão “Digitalizar” do equipamento Brother](#) > [Serviços Web para digitalizar na sua rede \(Windows Vista® SP2 ou superior, Windows® 7, Windows® 8 e Windows® 10\)](#) > Digitalizar utilizando os Serviços Web a partir do equipamento Brother (Windows Vista® SP2 ou superior, Windows® 7, Windows® 8 e Windows® 10)

Digitalizar utilizando os Serviços Web a partir do equipamento Brother (Windows Vista® SP2 ou superior, Windows® 7, Windows® 8 e Windows® 10)

Se tiver instalado o controlador para digitalizar através dos Serviços Web, pode aceder ao menu de digitalização dos Serviços Web no LCD do seu equipamento Brother.

- Determinados caracteres das mensagens apresentadas no LCD podem ser substituídos por espaços se as definições de idioma do seu SO forem diferentes das do seu equipamento Brother.
- Se o LCD apresentar uma mensagem de erro de memória insuficiente, seleccione um tamanho mais pequeno na definição **Tamanho do papel** ou uma resolução inferior na definição **Resolução (PPP)**.

1. Coloque o documento.
2. Prima [Digitalizar] > [Digit. WS].
3. Prima ▲ ou ▼ para seleccionar o tipo de digitalização que pretende e, em seguida, prima-a.
4. Prima ▲ ou ▼ para visualizar o computador para onde pretende enviar os dados e prima o nome do computador.
5. Prima [Iniciar].
O equipamento inicia a digitalização.






Informações relacionadas

- [Serviços Web para digitalizar na sua rede \(Windows Vista® SP2 ou superior, Windows® 7, Windows® 8 e Windows® 10\)](#)

► Página inicial > Digitalizar > Digitalizar com o botão “Digitalizar” do equipamento Brother > Serviços Web para digitalizar na sua rede (Windows Vista® SP2 ou superior, Windows® 7, Windows® 8 e Windows® 10) > Configurar as definições de digitalização para os serviços web

Configurar as definições de digitalização para os serviços web

1. Efetue uma das seguintes ações:
 - Windows Vista®
Clique em  (**Iniciar**) > **Painel de controlo** > **Hardware e Som** > **Scanners e câmaras de vídeo**.
 - Windows® 7
Clique em  (**Iniciar**) > **Dispositivos e Impressoras**.
 - Windows® 8
Desloque o ponteiro do rato para o canto inferior direito do seu ambiente de trabalho. Quando aparecer a barra de menus, clique em **Definições** e depois em **Painel de Controlo**. No grupo **Hardware e Som**, clique em **Ver dispositivos e impressoras**.
 - Windows® 10
Clique em  > **Todas as aplicações** > **Sistema Windows** > **Painel de Controlo**. No grupo **Hardware e Som**, clique em **Ver dispositivos e impressoras**.
2. Efetue uma das seguintes ações:
 - Windows Vista®
Clique no seu equipamento e depois no botão **Perfis de Digitalização**. Aparece a caixa de diálogo **Perfis de Digitalização**.
 - Windows® 7, Windows® 8 e Windows® 10
Clique com o botão direito do rato no ícone do equipamento e selecione **Perfis de digitalização...**. Aparece a caixa de diálogo **Perfis de Digitalização**.
3. Selecione o perfil de digitalização que pretende utilizar.
4. Certifique-se de que o digitalizador selecionado na lista **Scanner** é um equipamento Brother que suporta Serviços Web para digitalização e, em seguida, clique no botão **Predefinir**.
5. Clique em **Editar...**
Aparece a caixa de diálogo **Editar Perfil Predefinido**.
6. Selecione as definições **Ver código-fonte**, **Tamanho do papel**, **Formato de cor**, **Tipo de ficheiro**, **Resolução (PPP)**, **Luminosidade** e **Contraste**.
7. Clique no botão **Guardar Perfil**.
Estas definições serão aplicadas quando digitalizar através do protocolo Serviços Web.


Se lhe for solicitado que selecione uma aplicação de digitalizar, selecione Windows® Fax e Scan ou Windows® Photo Gallery na lista.



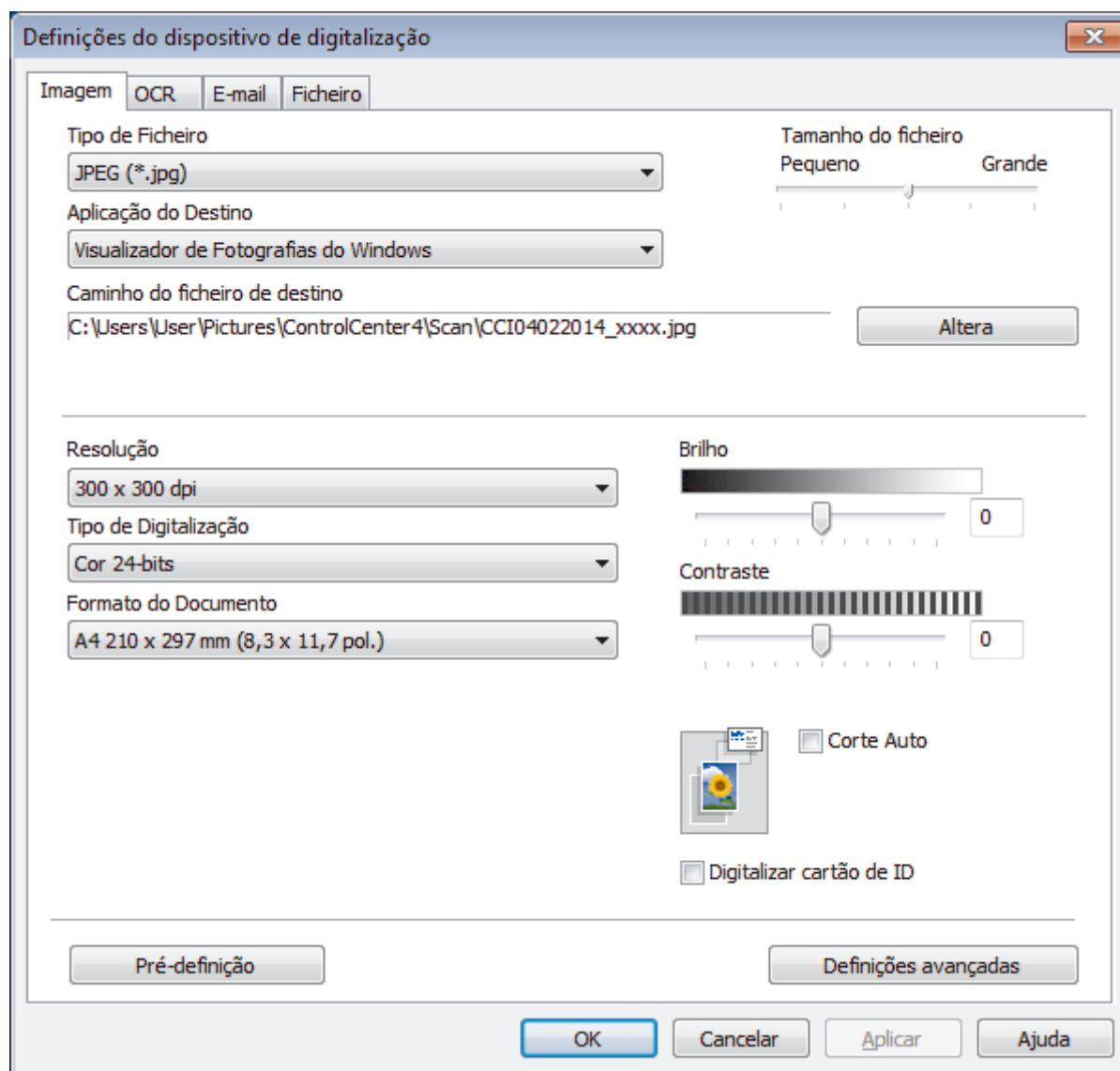
Informações relacionadas

- [Serviços Web para digitalizar na sua rede \(Windows Vista® SP2 ou superior, Windows® 7, Windows® 8 e Windows® 10\)](#)

Alterar as definições do botão Digitalizar com o ControlCenter4 (Windows®)

1. Clique no ícone  (ControlCenter4) no tabuleiro de tarefas e clique em **Abrir**.
2. Clique no separador **Definições do dispositivo**.
3. Clique no botão **Definições do dispositivo de digitalização**.

Aparece a caixa de diálogo **Definições do dispositivo de digitalização**.



4. Clique no separador da ação “Digitalizar para” que pretende alterar (**Imagem**, **OCR**, **E-mail** ou **Ficheiro**).
5. Altere as definições conforme necessário.
6. Clique em **OK**.



Cada separador corresponde a uma função de digitalização, conforme descrito em baixo.

Estas definições podem ser alteradas.

Clique nos separadores e altere as definições.

Nome do separador	Função correspondente
Imagem	Digitalizar para Imagem
OCR	Digitalizar para OCR
E-mail	Digitalizar para E-mail
Ficheiro	Digitalizar para Ficheiro

Definições	Funções aplicáveis			
	Imagem	OCR	E-mail	Ficheiro
Tipo de Ficheiro	Sim	Sim	Sim	Sim
Aplicação do Destino	Sim	Sim	-	-
Idioma OCR (disponível apenas em alguns modelos)	-	Sim	-	-
Caminho do ficheiro de destino	Sim	Sim	Sim	-
Nome do ficheiro	Sim	Sim	Sim	Sim
Inserir data no nome do ficheiro	Sim	Sim	Sim	Sim
Pasta de Destino	Sim	Sim	Sim	Sim
Tamanho do ficheiro	Sim	-	Sim	Sim
Resolução	Sim	Sim	Sim	Sim
Tipo de Digitalização	Sim	Sim	Sim	Sim
Formato do Documento	Sim	Sim	Sim	Sim
Brilho	Sim	Sim	Sim	Sim
Contraste	Sim	Sim	Sim	Sim
Corte Auto	Sim	-	Sim	Sim
Digitalizar cartão de ID	Sim	Sim	Sim	Sim
Definições avançadas	Sim	Sim	Sim	Sim
Pré-definição	Sim	Sim	Sim	Sim

Tipo de Ficheiro

Selecione o tipo de ficheiro que pretende utilizar para os dados digitalizados.

Aplicação do Destino

Selecione a aplicação destino na lista pendente.

Idioma OCR

Defina o idioma de reconhecimento ótico de caracteres (OCR) de acordo com o idioma do texto do documento digitalizado (disponível apenas em alguns modelos).

Caminho do ficheiro de destino

Clique em **Alterar** para alterar o prefixo do nome do ficheiro e o caminho da pasta de destino.

Nome do ficheiro

Introduza um prefixo para o nome do ficheiro, se necessário.

Inserir data no nome do ficheiro

Selecione para inserir automaticamente a data no nome de ficheiro da imagem digitalizada.

Pasta de Destino

Para alterar a pasta das funções **Imagem**, **OCR** e **E-mail**, clique em **Altera**. Clique no ícone da pasta e procure a pasta onde pretende guardar o documento digitalizado. Selecione a opção **Visualiza Pasta** para que a pasta de destino seja apresentada automaticamente após a digitalização para um **Ficheiro**.

Tamanho do ficheiro

Ajuste a taxa de compressão dos dados da imagem digitalizada. Altere o tamanho do ficheiro movendo o cursor **Tamanho do ficheiro** para a esquerda ou direita.

Resolução

Selecione a resolução da digitalização na lista pendente **Resolução**. As resoluções mais elevadas requerem mais memória e tempo de transferência, mas produzem uma imagem digitalizada mais fina.

Tipo de Digitalização

Selecione entre várias profundidades de cor para a digitalização.

- **Auto**
Utilize para qualquer tipo de documento. Este modo escolhe automaticamente uma profundidade de cor adequada para o documento.
- **Preto e Branco**
Utilize para texto ou imagens de desenho.
- **Cinzento (Difusão de Erro)**
Utilize para imagens fotográficas ou gráficos. (A Difusão de Erro é um método usado para criar imagens simuladas em tons de cinzento, sem usar pontos cinzentos verdadeiros. Os pontos pretos são colocados num determinado padrão para conferir um aspeto cinzento.)
- **Cinzento Verdadeiro**
Utilize para imagens fotográficas ou gráficos. Este modo é mais exato porque utiliza até 256 tons de cinzento.
- **Cor 24-bits**
Utilize para criar uma imagem com a reprodução de cor mais precisa. Este modo utiliza até 16,8 milhões de cores para digitalizar a imagem, mas é o que requer mais memória e tem o maior tempo de transferência.

Formato do Documento

O tamanho do documento está definido para A4 por predefinição. Para velocidades de digitalização mais rápidas, selecione o tamanho exato do documento na lista pendente **Formato do Documento**.

- Se seleccionar a opção **1 a 2 (A4)**, a imagem digitalizada será dividida em dois documentos de formato A5.

Brilho

Defina o nível de **Brilho** arrastando o cursor para a direita ou esquerda para tornar a imagem mais clara ou mais escura. Se a imagem digitalizada estiver demasiado clara, defina um nível de brilho inferior e volte a digitalizar o documento. Se a imagem estiver demasiado escura, defina um nível de brilho superior e volte a digitalizar o documento. Também pode introduzir um valor no campo para definir o nível de **Brilho**.

Contraste

Aumente ou diminua o nível de **Contraste** ao deslocar o cursor para a direita ou para a esquerda. Um aumento dá mais ênfase às áreas escuras e às áreas claras da imagem, enquanto uma diminuição revela mais detalhes nas áreas a cinzento. Também pode introduzir um valor no campo para definir o nível de **Contraste**.

Corte Auto

Digitalizar vários documentos colocados no vidro do digitalizador. O equipamento digitaliza cada documento e cria ficheiros separados ou apenas um ficheiro com várias páginas.

Digitalizar cartão de ID

Selecione esta caixa de verificação para digitalizar ambos os lados do cartão de identificação para uma página.

Definições avançadas

Clique no botão **Definições avançadas** na caixa de diálogo de definições de digitalização para configurar definições avançadas.

- **Remover cor de fundo**

Remova a cor de base dos documentos para tornar os dados digitalizados mais nítidos. Quando utilizar esta função, escolha uma de três definições: alto, médio e baixo.

Pré-definição


Selecione esta opção para repor todas as predefinições de fábrica.

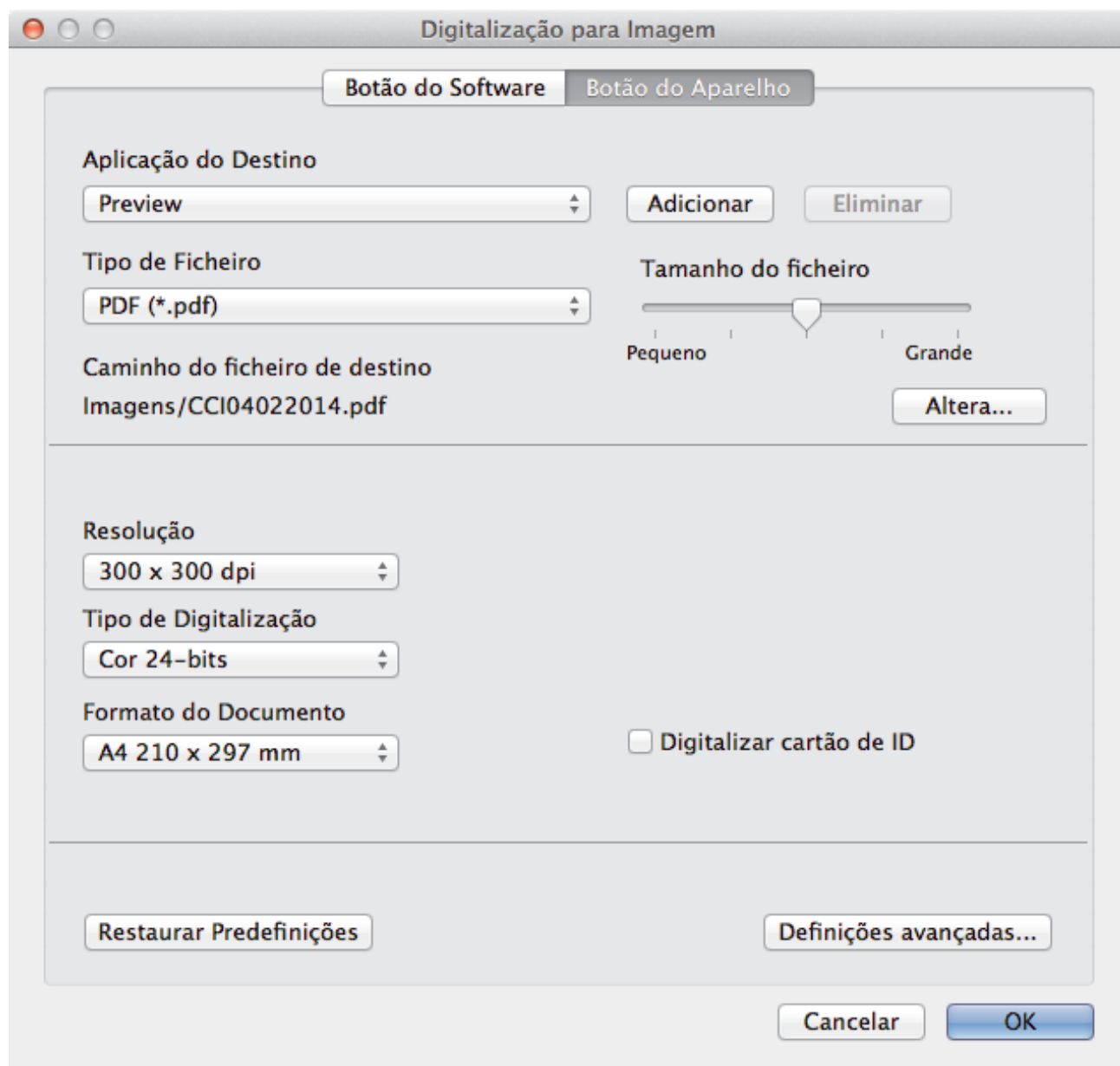


Informações relacionadas

- [Digitalizar com o botão “Digitalizar” do equipamento Brother](#)
-

Alterar as definições do botão Digitalizar com o ControlCenter2 (Macintosh)

1. Na barra de menus **Finder**, clique em **Ir > Aplicações > Brother** e clique duas vezes no ícone  (**ControlCenter**).
Aparece o ecrã **ControlCenter2**.
2. Mantenha premida a tecla **Control** do teclado e clique no destino da digitalização (**Imagem, OCR, E-mail** ou **Ficheiro**) cujas definições pretende alterar.
3. Clique no separador **Botão do Aparelho**.
Aparecem as definições do destino de digitalização que tiver selecionado.
O exemplo seguinte apresenta as definições de **Digitalização para Imagem**.



Definições	Funções aplicáveis			
	Imagem	OCR	E-mail	Ficheiro
Aplicação do Destino /Aplicação do E-mail	Sim	Sim	Sim	-
Tipo de Ficheiro	Sim	Sim	Sim	Sim

Tamanho do ficheiro	Sim	-	Sim	Sim
Software do OCR (disponível apenas nalguns modelos)	-	Sim	-	-
Idioma OCR (disponível apenas nalguns modelos)	-	Sim	-	-
Caminho do ficheiro de destino	Sim	Sim	Sim	-
Nome do Ficheiro	Sim	Sim	Sim	Sim
Inserir data no nome do ficheiro	Sim	Sim	Sim	Sim
Pasta de Destino	Sim	Sim	Sim	Sim
Resolução	Sim	Sim	Sim	Sim
Tipo de Digitalização	Sim	Sim	Sim	Sim
Formato do Documento	Sim	Sim	Sim	Sim
Digitalizar cartão de ID	Sim	Sim	Sim	Sim
Definições avançadas	Sim	Sim	Sim	Sim
Restaurar Predefinições	Sim	Sim	Sim	Sim

Aplicação do Destino/Aplicação do E-mail

Selecione a aplicação que será utilizada para abrir dados digitalizados. Apenas podem ser selecionadas as aplicações que estiverem instaladas no computador.

- **Adicionar**

Adicione uma aplicação ao menu instantâneo.

Introduza o nome da aplicação no campo **Nome da Aplicação** (até 30 caracteres) e selecione a sua aplicação preferida com um clique no botão **Procurar**. Selecione a opção **Tipo de Ficheiro** no menu instantâneo.

- **Eliminar**

Pode eliminar uma aplicação que tenha adicionado ao menu instantâneo.

Selecione a aplicação no menu instantâneo **Nome da Aplicação** e clique em **Eliminar**.

Tipo de Ficheiro

Selecione o tipo de ficheiro que pretende utilizar para os dados digitalizados.

Tamanho do ficheiro

Altere o tamanho do ficheiro movendo o cursor **Tamanho do ficheiro** para a esquerda ou direita.

Idioma OCR

Defina o idioma de reconhecimento ótico de caracteres (OCR) de acordo com o idioma do texto do documento digitalizado (apenas disponível em alguns modelos).

Caminho do ficheiro de destino

Clique no botão **Altera** para alterar o prefixo do nome do ficheiro e o caminho da pasta de destino.

Nome do Ficheiro

Digite um prefixo para o nome do ficheiro, se necessário. Para alterar o prefixo das funções **Imagem**, **OCR** e **E-mail**, clique em **Altera**.

Inserir data no nome do ficheiro

Insere automaticamente a data no nome de ficheiro da imagem digitalizada. Para inserir a data no nome de ficheiro das funções **Imagem**, **OCR** e **E-mail**, clique em **Altera**.

Pasta de Destino

Para alterar a pasta das funções **Imagem**, **OCR** e **E-mail**, clique em **Altera**. Clique em **Procurar** para seleccionar a pasta na qual pretende guardar o documento digitalizado. Selecione a opção **Visualiza Pasta** para que a pasta de destino seja apresentada automaticamente após a digitalização para um **Ficheiro**.

Resolução

Selecione uma resolução de digitalização no menu instantâneo **Resolução**. As resoluções superiores ocupam mais memória e aumentam o tempo de transferência, mas produzem uma imagem digitalizada mais nítida.

Tipo de Digitalização

Selecione entre várias profundidades de cor para a digitalização.

- **Preto e Branco**

Utilize para texto ou imagens de desenho.

- **Cinzeno (Difusão de Erro)**

Utilize para imagens fotográficas ou gráficos. (A Difusão de Erro é um método usado para criar imagens simuladas em tons de cinzeno, sem usar pontos cinzentos verdadeiros. Os pontos pretos são colocados num determinado padrão para conferir um aspeto cinzeno.)

- **Cinzeno Verdadeiro**

Utilize para imagens fotográficas ou gráficos. Este modo é mais exato porque utiliza até 256 tons de cinzeno.

- **Cor 24-bits**

Utilize para criar uma imagem com a reprodução de cor mais precisa. Este modo utiliza até 16,8 milhões de cores para digitalizar a imagem, mas é o que requer mais memória e tem o maior tempo de transferência.

- **Automático**

Utilize para qualquer tipo de documento. Este modo escolhe automaticamente uma profundidade de cor adequada para o documento.

Formato do Documento

O tamanho do documento está definido para A4 por predefinição. Para velocidades de digitalização mais rápidas, selecione o tamanho exato do documento na lista pendente **Formato do Documento**.

- Se seleccionar a opção **1 a 2 (A4)**, a imagem digitalizada será dividida em dois documentos de formato A5.

Digitalizar cartão de ID

Selecione esta caixa de verificação para digitalizar ambos os lados do cartão de identificação para uma página.

Definições avançadas

Clique no botão **Definições avançadas** na caixa de diálogo de definições de digitalização para configurar definições avançadas.

- **Brilho**

Defina o nível de **Brilho** arrastando o cursor para a direita ou esquerda para tornar a imagem mais clara ou mais escura. Se a imagem digitalizada estiver demasiado clara, defina um nível de brilho inferior e volte a digitalizar o documento. Se a imagem estiver demasiado escura, defina um nível de brilho superior e volte a digitalizar o documento.

- **Contraste**

Aumente ou diminua o nível de **Contraste** ao deslocar o cursor para a direita ou para a esquerda. Um aumento dá mais ênfase às áreas escuras e às áreas claras da imagem, enquanto uma diminuição revela mais detalhes nas áreas a cinzeno.

- **Remover cor de fundo**

Remova a cor de base dos documentos para tornar os dados digitalizados mais nítidos. Quando utilizar esta função, selecione uma de três definições: alto, médio e baixo.

Restaurar Predefinições

Selecione esta opção para repor todas as predefinições de fábrica.



Informações relacionadas

- [Digitalizar com o botão “Digitalizar” do equipamento Brother](#)

Digitalizar a partir do computador (Windows®)

Existem várias formas de utilizar o computador para digitalizar fotografias e documentos no seu equipamento Brother. Utilize o software fornecido pela Brother ou a sua aplicação de digitalização favorita.

- [Digitalizar utilizando Modo Inicial ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
- [Digitalizar utilizando Modo Avançado ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
- [Digitalizar utilizando o Nuance™ PaperPort™ 14 ou outras aplicações do Windows®](#)
- [Digitalizar utilizando Galeria de Fotos do Windows® ou Fax e Digitalização do Windows®](#)
- [Instalar o BookScan Enhancer e o Whiteboard Enhancer \(Windows®\)](#)


Digitalizar utilizando Modo Inicial ControlCenter4 (Windows®)

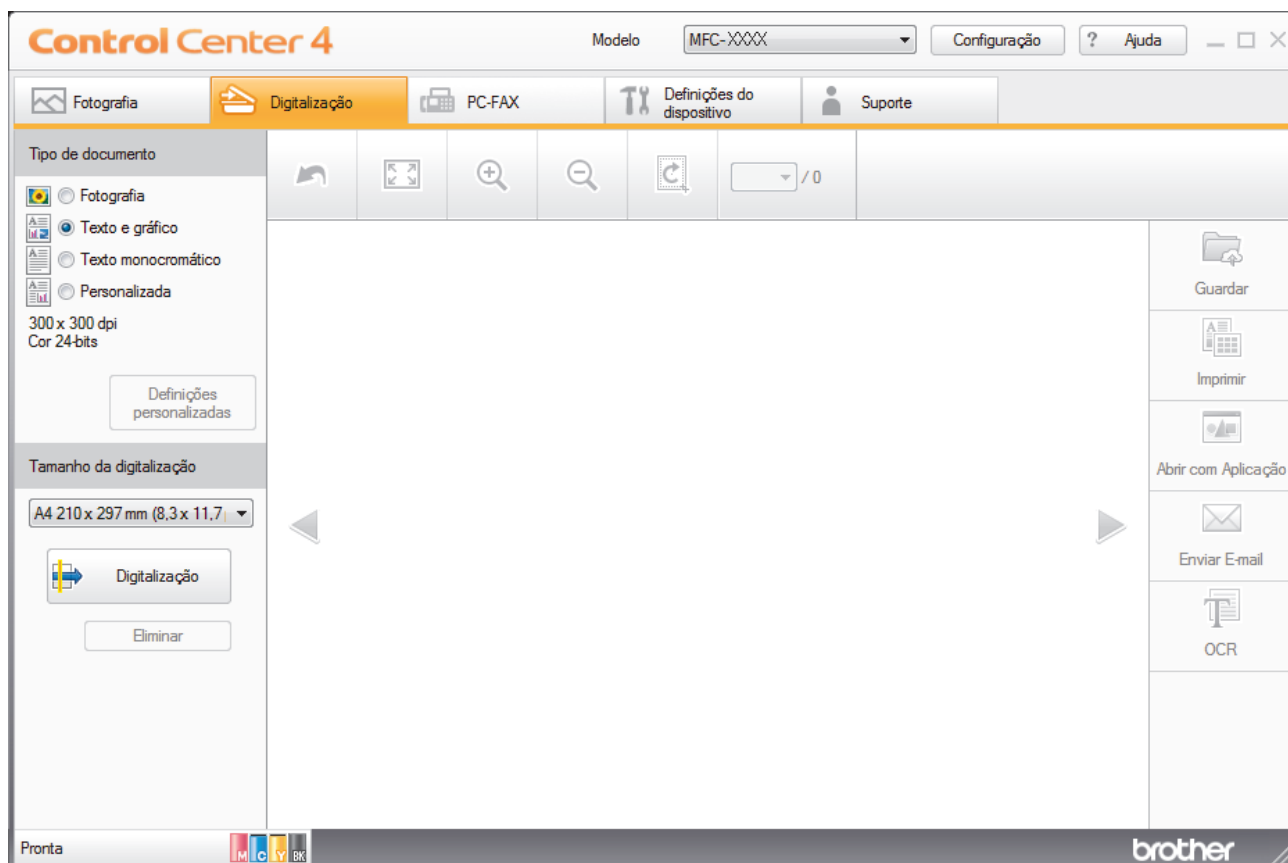
Utilize o Modo Home do ControlCenter4 para aceder às principais funções do equipamento.


- [Digitalizar utilizando o Modo Inicial do ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
- [Guardar os dados digitalizados numa pasta como ficheiro PDF com o modo casa do ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
- [Definições de digitalização do Modo Inicial do ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
- [Alterar o modo de funcionamento no ControlCenter4 \(Windows®\)](#)

Digitalizar utilizando o Modo Inicial do ControlCenter4 (Windows®)

Selecione **Modo Inicial** como definição de modo do ControlCenter4.






1. Coloque o documento.
2. Clique no ícone  (**ControlCenter4**) no tabuleiro de tarefas e clique em **Abrir**.
3. Clique no separador **Digitalização**.



4. Selecione **Tipo de documento**.
5. Altere o **Tamanho da digitalização** do documento, se necessário.
6. Clique em  (**Digitalização**).

O equipamento inicia a digitalização e a imagem digitalizada aparece no visualizador de imagens.

7. Se tiver digitalizado várias páginas com o ADF, clique nos botões de seta para a esquerda ou para a direita para pré-visualizar cada página digitalizada. (Apenas nos modelos com ADF)
8. Recorte a imagem digitalizada se necessário.
9. Efetue uma das seguintes ação:

- Clique em  (**Guardar**) para guardar os dados digitalizados.
- Clique em  (**Imprimir**) para imprimir os dados digitalizados.
- Clique em  (**Abrir com Aplicação**) para abrir os dados digitalizados noutra aplicação.
- Clique em  (**Enviar E-mail**) para anexar os dados digitalizados a uma mensagem de e-mail.
- Clique em  (**OCR**) para converter o documento digitalizado num ficheiro de texto editável. (disponível apenas em alguns modelos)



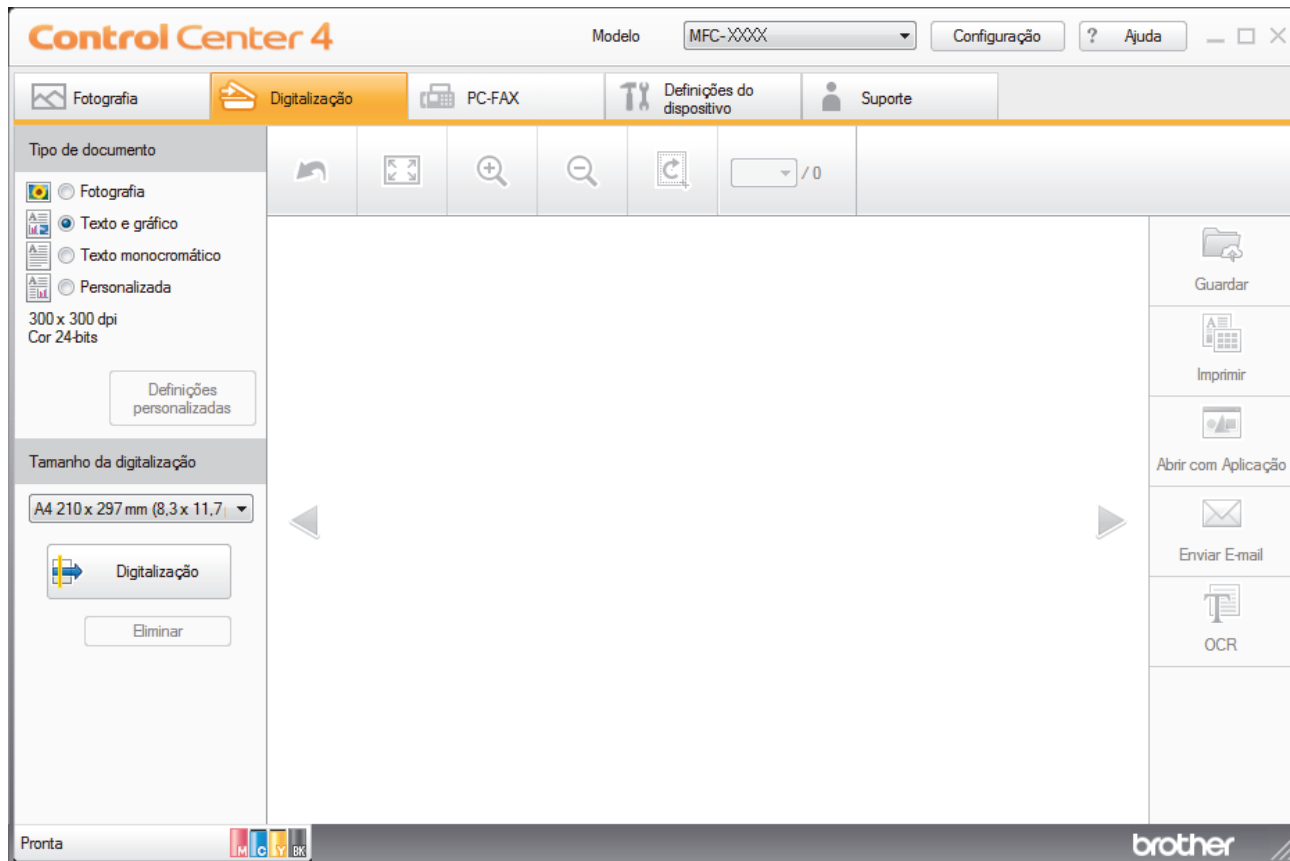
Informações relacionadas

- Digitalizar utilizando Modo Inicial ControlCenter4 (Windows®)
- Selecionar o tipo de documento com o modo casa do ControlCenter4 (Windows®)
- Alterar o tamanho da digitalização com o modo Home do ControlCenter4 (Windows®)
- Recortar uma imagem digitalizada no modo casa do ControlCenter4 (Windows®)
- Imprimir dados digitalizados no modo casa do ControlCenter4 (Windows®)
- Abrir uma aplicação no modo casa do ControlCenter4 (Windows®)

▶ Página inicial > Digitalizar > Digitalizar a partir do computador (Windows®) > Digitalizar utilizando Modo Inicial ControlCenter4 (Windows®) > Digitalizar utilizando o Modo Inicial do ControlCenter4 (Windows®) > Selecionar o tipo de documento com o modo casa do ControlCenter4 (Windows®)

Selecionar o tipo de documento com o modo casa do ControlCenter4 (Windows®)

- Selecione a opção **Tipo de documento** que corresponder ao tipo de original que pretende digitalizar.



Opção	Descrição
Fotografia	600 x 600 dpi Cor 24-bits
Texto e gráfico	300 x 300 dpi Cor 24-bits
Texto monocromático	200 x 200 dpi Preto e Branco
Personalizada	300 x 300 dpi (Cor 24-bits como predefinição) Selecione as definições de digitalização que deseja no botão Definições personalizadas .

✓ Informações relacionadas

- [Digitalizar utilizando o Modo Inicial do ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
- [Definições de digitalização personalizadas \(Windows®\)](#)

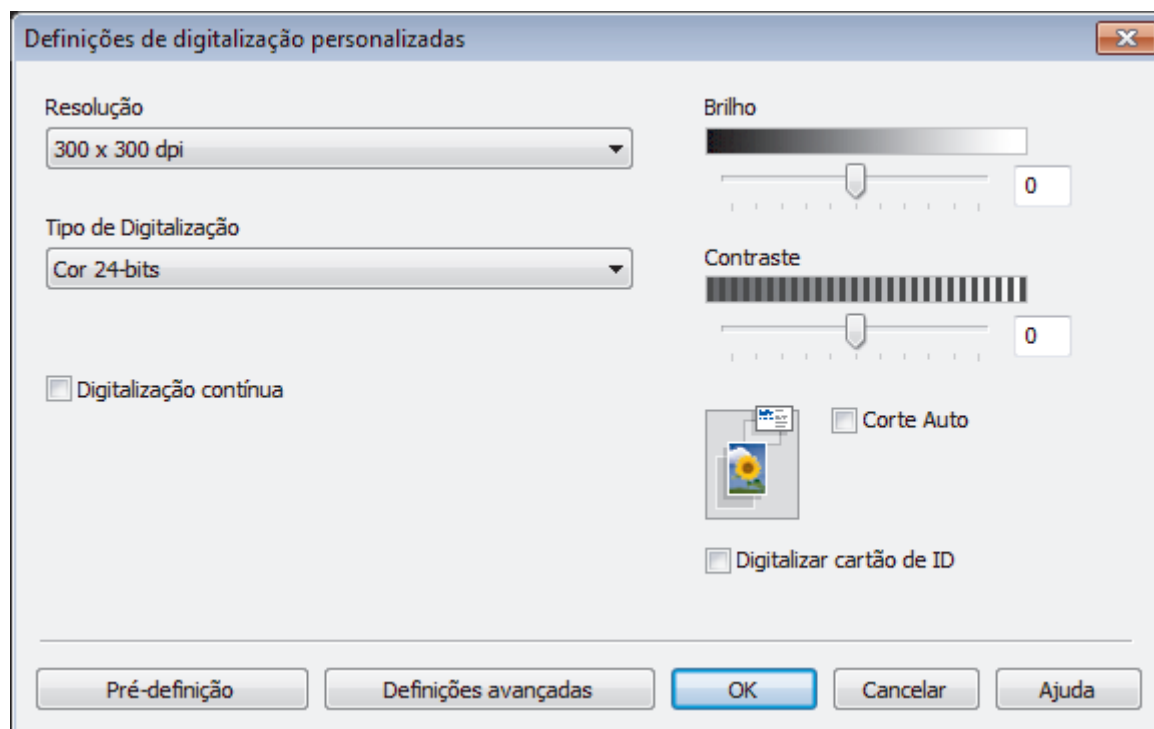
► Página inicial > Digitalizar > Digitalizar a partir do computador (Windows®) > Digitalizar utilizando Modo Inicial ControlCenter4 (Windows®) > Digitalizar utilizando o Modo Inicial do ControlCenter4 (Windows®) > Selecionar o tipo de documento com o modo casa do ControlCenter4 (Windows®) > Definições de digitalização personalizadas (Windows®)

Definições de digitalização personalizadas (Windows®)

Selecione **Personalizada** na lista **Tipo de documento** para alterar as definições de digitalização avançadas.

- Selecione **Personalizada** e clique no botão **Definições personalizadas**.

Aparece a caixa de diálogo **Definições de digitalização personalizadas**.



Pode alterar as seguintes definições:

Resolução

Selecione a resolução da digitalização na lista pendente **Resolução**. As resoluções mais elevadas requerem mais memória e tempo de transferência, mas produzem uma imagem digitalizada mais fina.

Tipo de Digitalização

Selecione entre várias profundidades de cor para a digitalização.

- Auto

Utilize para qualquer tipo de documento. Este modo escolhe automaticamente uma profundidade de cor adequada para o documento.

- Preto e Branco

Utilize para texto ou imagens de desenho.

- Cinzento (Difusão de Erro)

Utilize para imagens fotográficas ou gráficos. (A Difusão de Erro é um método usado para criar imagens simuladas em tons de cinzento, sem usar pontos cinzentos verdadeiros. Os pontos pretos são colocados num determinado padrão para conferir um aspeto cinzento.)

- Cinzento Verdadeiro

Utilize para imagens fotográficas ou gráficos. Este modo é mais exato porque utiliza até 256 tons de cinzento.

- Cor 24-bits

Utilize para criar uma imagem com a reprodução de cor mais precisa. Este modo utiliza até 16,8 milhões de cores para digitalizar a imagem, mas é o que requer mais memória e tem o maior tempo de transferência.

Brilho

Defina o nível de **Brilho** arrastando o cursor para a direita ou esquerda para tornar a imagem mais clara ou mais escura. Se a imagem digitalizada estiver demasiado clara, defina um nível de brilho inferior e volte a digitalizar o documento. Se a imagem estiver demasiado escura, defina um nível de brilho superior e volte a digitalizar o documento. Também pode introduzir um valor no campo para definir o nível de **Brilho**.

Contraste

Aumente ou diminua o nível de **Contraste** ao deslocar o cursor para a direita ou para a esquerda. Um aumento dá mais ênfase às áreas escuras e às áreas claras da imagem, enquanto uma diminuição revela mais detalhes nas áreas a cinzento. Também pode introduzir um valor no campo para definir o nível de **Contraste**.

Corte Auto

Digitalizar vários documentos colocados no vidro do digitalizador. O equipamento digitaliza cada documento e cria ficheiros separados ou apenas um ficheiro com várias páginas.

Digitalização contínua

Selecione esta opção para digitalizar várias páginas a partir do vidro do digitalizador ou do ADF (disponível apenas em alguns modelos). Após a digitalização de uma página, pode continuar a digitalizar ou terminar. Utilize este método para digitalizar mais páginas do que a capacidade máxima do ADF.

Digitalizar cartão de ID

Selecione esta caixa de verificação para digitalizar ambos os lados do cartão de identificação para uma página.

Definições avançadas

Configure as definições avançadas clicando no botão **Definições avançadas** da caixa de diálogo "Definições de digitalização".

- **Remover cor de fundo**

Remova a cor de base dos documentos para tornar os dados digitalizados mais legíveis. Escolha entre três definições: alto, médio e baixo.



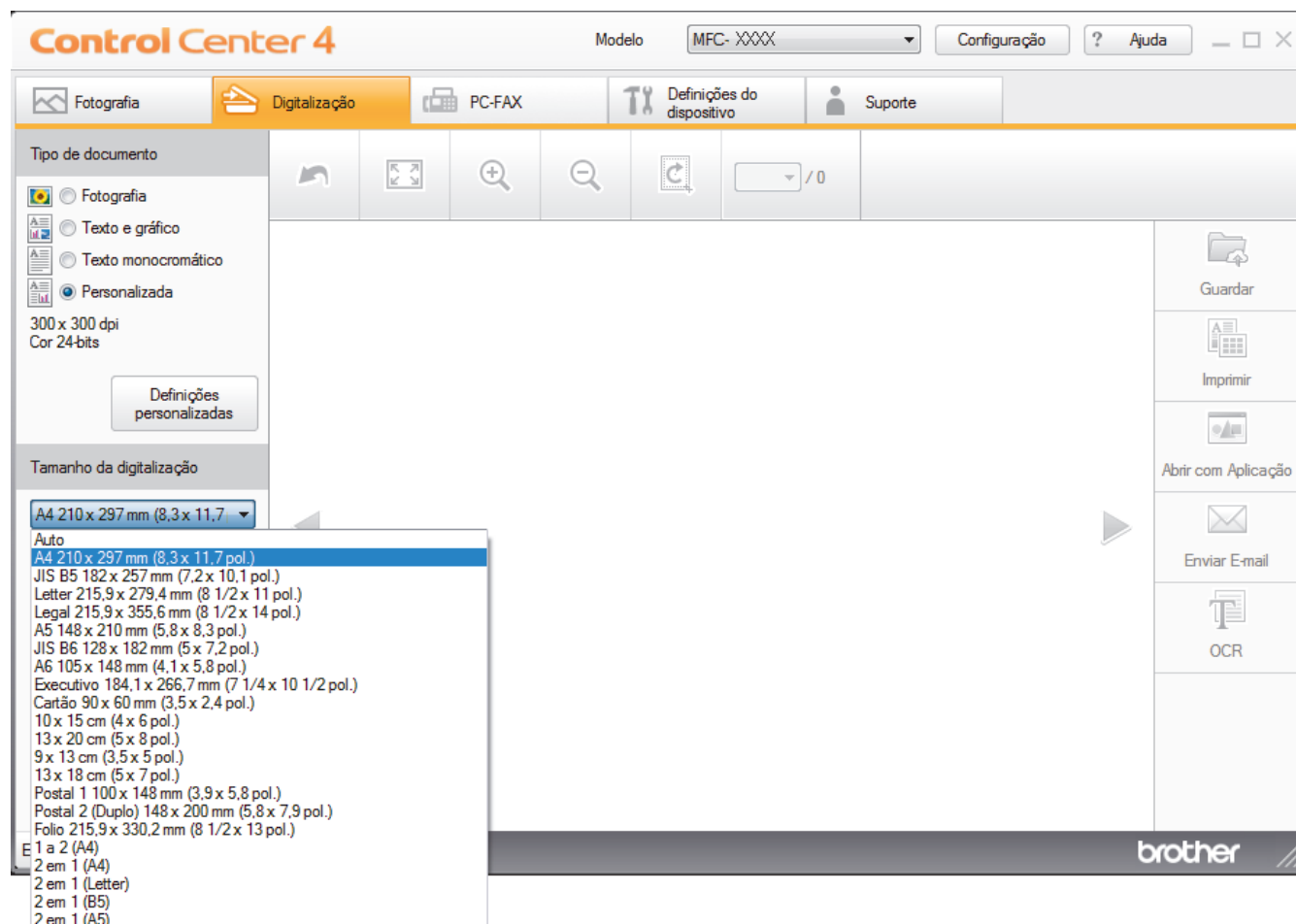
Informações relacionadas

- [Selecionar o tipo de documento com o modo casa do ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
-

► Página inicial > Digitalizar > Digitalizar a partir do computador (Windows®) > Digitalizar utilizando Modo Inicial ControlCenter4 (Windows®) > Digitalizar utilizando o Modo Inicial do ControlCenter4 (Windows®) > Alterar o tamanho da digitalização com o modo Home do ControlCenter4 (Windows®)

Alterar o tamanho da digitalização com o modo Home do ControlCenter4 (Windows®)

Para velocidades de digitalização mais rápidas, selecione o tamanho exato do seu documento no menu pendente **Tamanho da digitalização**. **Auto** significa que o equipamento detecta automaticamente o tamanho do documento.



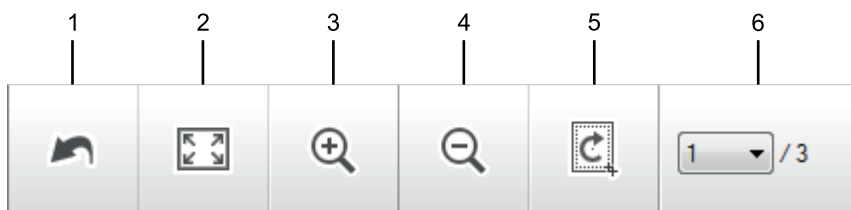
✓ Informações relacionadas

- [Digitalizar utilizando o Modo Inicial do ControlCenter4 \(Windows®\)](#)

Recortar uma imagem digitalizada no modo casa do ControlCenter4 (Windows®)

A ferramenta de recorte na Barra de Ferramentas de Edição de Imagem permite-lhe recortar áreas não desejadas da sua imagem digitalizada. Utilize as ferramentas **Aproximar** e **Afastar** para ver melhor a imagem que vai recortar.

Barra de Ferramentas de Edição de Imagem



1. Reiniciar

Cancela todas as ações de edição aplicadas à imagem selecionada. A imagem editada volta ao seu estado original.

2. Ajustar à janela

Apresenta a imagem digitalizada de modo a caber toda na janela.

3. Aproximar

Amplia a imagem digitalizada.

4. Afastar

Reduz a imagem digitalizada.

5. Recortar e editar

Remove as partes exteriores da imagem. Clique no botão **Recortar e editar** e ajuste o retângulo à área que pretende manter após o recorte.

6. Selecionar página

Indica o número de página da página digitalizada que é apresentado no visualizador de imagens. Para visualizar outra página, seleccione o número de página pretendido na lista pendente de números de página.

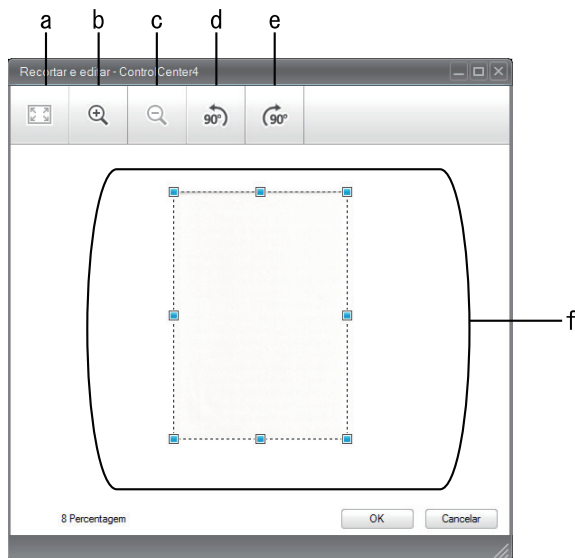


Se tiver digitalizado várias páginas, pode ver as páginas seguinte e anterior se clicar nos botões de seta para a esquerda e para a direita na janela de pré-visualização.

1. Digitalize um documento.

2. Clique em  (**Recortar e editar**) para editar a imagem digitalizada.

Aparece a janela **Recortar e editar - ControlCenter4**.



- a. Expande a imagem digitalizada de modo a caber toda na janela.
 - b. Amplia a imagem.
 - c. Reduz a imagem.
 - d. Roda a imagem 90 graus no sentido anti-horário.
 - e. Roda a imagem 90 graus no sentido horário.
 - f. Clique e arraste o retângulo de forma a ajustá-lo à área a recortar.
3. Clique em **OK**.
- O imagem editada é apresentada no visualizador de imagens.

✓ Informações relacionadas

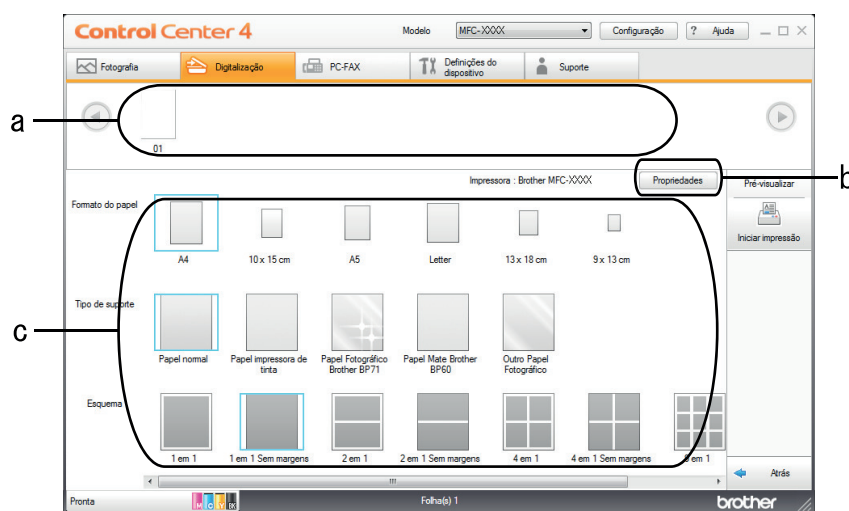
- [Digitalizar utilizando o Modo Inicial do ControlCenter4 \(Windows®\)](#)

► Página inicial > Digitalizar > Digitalizar a partir do computador (Windows®) > Digitalizar utilizando Modo Inicial ControlCenter4 (Windows®) > Digitalizar utilizando o Modo Inicial do ControlCenter4 (Windows®) > Imprimir dados digitalizados no modo casa do ControlCenter4 (Windows®)

Imprimir dados digitalizados no modo casa do ControlCenter4 (Windows®)

Digitalize um documento no equipamento Brother e imprima cópias utilizando as funções do controlador da impressora que estão disponíveis no ControlCenter4.

1. Digitalize um documento.
2. Clique em **Imprimir**.



- a. Mostra as imagens que estão selecionadas e o número de cópias de cada imagem que serão impressas.
 - b. Clique no botão **Propriedades** para alterar definições específicas da impressora.
 - c. Selecione as opções **Formato do papel**, **Tipo de suporte** e **Esquema**. As definições atuais são indicadas por um quadrado azul.
3. Configure as definições de impressão e clique no botão **Iniciar impressão**.

✓ Informações relacionadas

- [Digitalizar utilizando o Modo Inicial do ControlCenter4 \(Windows®\)](#)

🏠 [Página inicial](#) > [Digitalizar](#) > [Digitalizar a partir do computador \(Windows®\)](#) > [Digitalizar utilizando Modo Inicial ControlCenter4 \(Windows®\)](#) > [Digitalizar utilizando o Modo Inicial do ControlCenter4 \(Windows®\)](#) > [Abrir uma aplicação no modo casa do ControlCenter4 \(Windows®\)](#)

Abrir uma aplicação no modo casa do ControlCenter4 (Windows®)

O botão **Abrir com Aplicação** permite digitalizar uma imagem diretamente para a sua aplicação gráfica para edição.

1. Clique no botão **Abrir com Aplicação**.
2. Selecione a aplicação na lista pendente e clique em **OK**.

A imagem será aberta na aplicação que selecionou.




Informações relacionadas

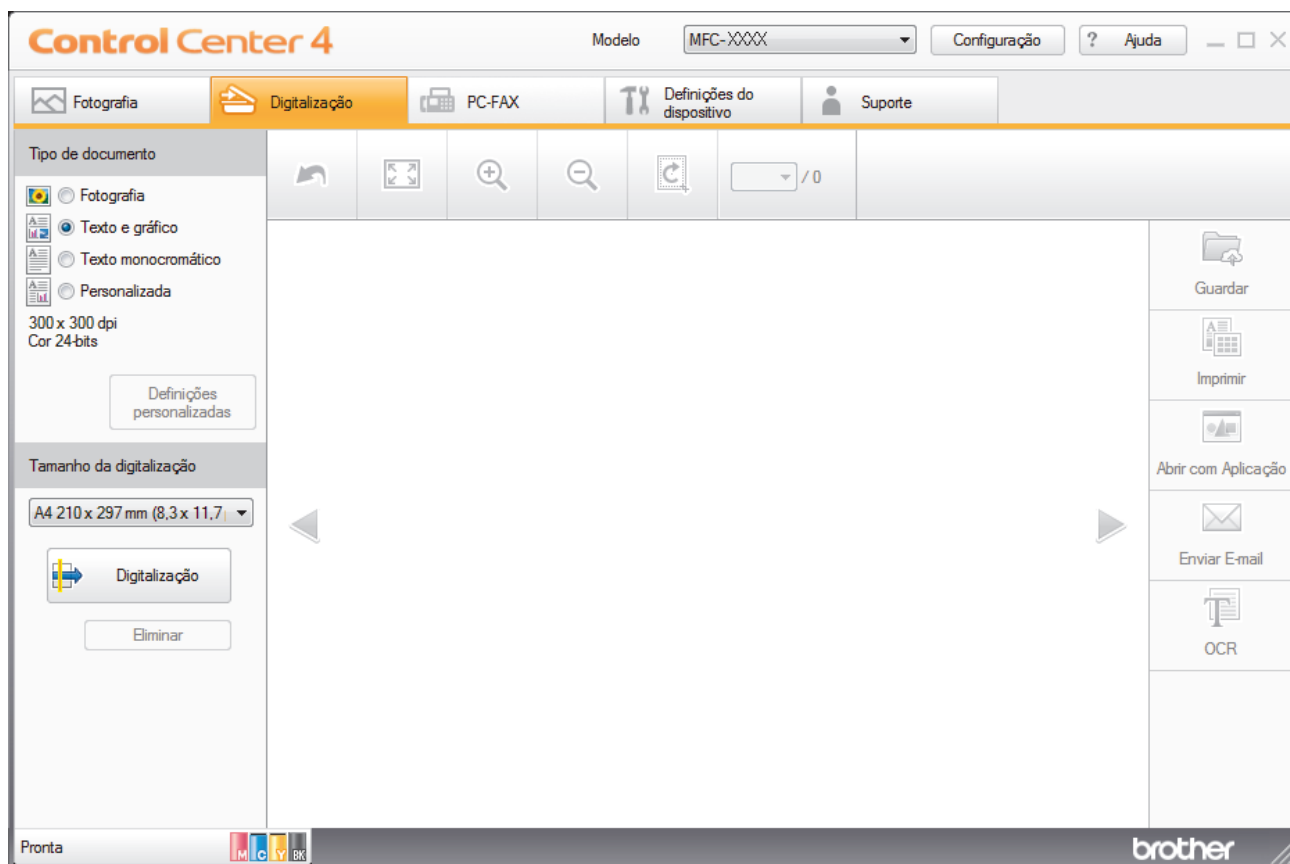
- [Digitalizar utilizando o Modo Inicial do ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
-


► Página inicial > Digitalizar > Digitalizar a partir do computador (Windows®) > Digitalizar utilizando Modo Inicial ControlCenter4 (Windows®) > Guardar os dados digitalizados numa pasta como ficheiro PDF com o modo casa do ControlCenter4 (Windows®)

Guardar os dados digitalizados numa pasta como ficheiro PDF com o modo casa do ControlCenter4 (Windows®)

Selecione **Modo Inicial** como definição de modo do ControlCenter4.

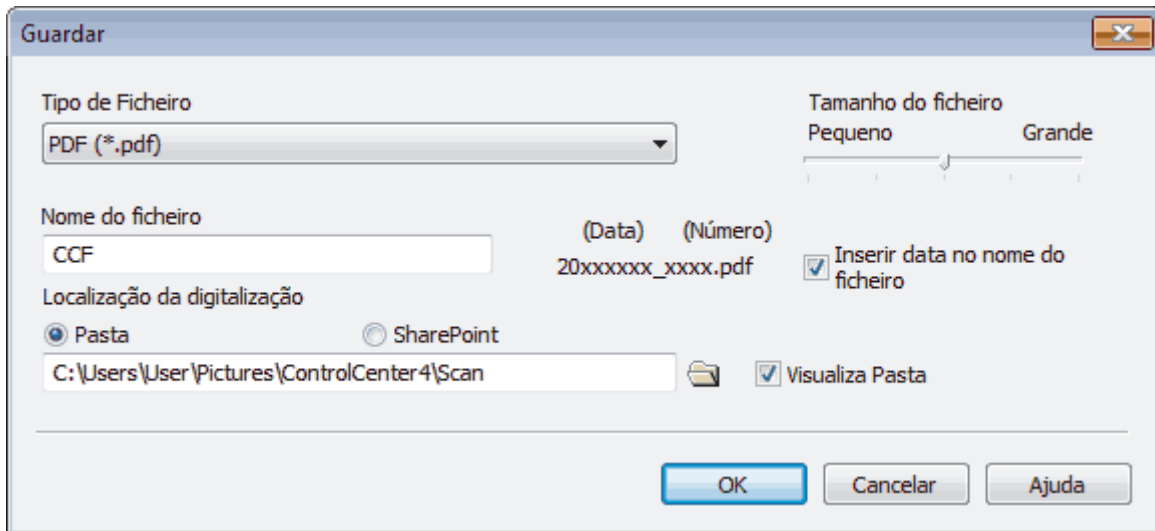
1. Coloque o documento.
2. Clique no ícone  (**ControlCenter4**) no tabuleiro de tarefas e clique em **Abrir**.
3. Clique no separador **Digitalização**.




4. Selecione **Tipo de documento**.
5. Altere o tamanho do seu documento, se necessário.
6. Clique em  (**Digitalização**).

O equipamento inicia a digitalização e a imagem digitalizada aparece no visualizador de imagens.

7. Clique nos botões de seta esquerda e direita para pré-visualizar cada página digitalizada.
8. Clique em **Guardar**.
Aparece a caixa de diálogo **Guardar**.
9. Clique na lista pendente **Tipo de Ficheiro** e selecione **PDF (*.pdf)**.



Para guardar o documento como um PDF protegido com palavra-passe, seleccione **PDF Seguro (*.pdf)** na lista pendente **Tipo de Ficheiro**, clique em  e introduza a palavra-passe.

10. No campo **Nome do ficheiro**, introduza um prefixo para o nome do ficheiro, se necessário.
11. Clique no ícone da pasta para procurar e seleccionar a pasta onde pretende guardar os documentos digitalizados.
12. Clique em **OK**.

O documento digitalizado é guardado na pasta de destino como um ficheiro PDF.



Informações relacionadas

- [Digitalizar utilizando Modo Inicial ControlCenter4 \(Windows®\)](#)

Definições de digitalização do Modo Inicial do ControlCenter4 (Windows®)

Definições	Funções aplicáveis			
	Abrir com Aplicação	OCR	Enviar E-mail	Guardar
Tipo de Ficheiro	-	Sim	Sim	Sim
Aplicação do Destino	Sim	Sim	-	-
Idioma OCR (disponível apenas em alguns modelos)	-	Sim	-	-
Nome do ficheiro	-	-	-	Sim
Inserir data no nome do ficheiro	-	-	-	Sim
Localização da digitalização	-	-	-	Sim
Visualiza Pasta	-	-	-	Sim
Tamanho do ficheiro	-	-	Sim	Sim

Tipo de Ficheiro

Selecione o tipo de ficheiro que pretende utilizar para os dados digitalizados.

Para **Enviar E-mail** e **Guardar**:

- **Windows Bitmap (*.bmp)**
- **JPEG (*.jpg)** (recomendado para a maioria dos utilizadores quando digitaliza imagens)
- **TIFF (*.tif)**
- **TIFF Multi-Page (*.tif)**
- **Portable Network Graphics (*.png)**
- **PDF (*.pdf)** (recomendado para digitalizar e partilhar documentos)
- **High Compression PDF (*.pdf)**
- **PDF Seguro (*.pdf)**
- **PDF pesquisável (*.pdf)** (disponível apenas em alguns modelos)
- **XML Paper Specification (*.xps)** (o formato XML Paper Specification está disponível para Windows Vista®, Windows® 7, Windows® 8 e Windows® 10 ou quando forem utilizadas aplicações que suportem ficheiros XML Paper Specification)
- **Microsoft Office Word (*.docx)** (disponível apenas em alguns modelos)
- **Microsoft Office PowerPoint (*.pptx)** (disponível apenas em alguns modelos)

Para **OCR**:

- **Text (*.txt)**
- **HTML 3.2 (*.htm)**
- **HTML 4.0 (*.htm)**
- **PDF pesquisável (*.pdf)**
- **WordPad (*.rtf)**
- **RTF Word 2000 (*.rtf)**
- **WordPerfect 9, 10 (*.wpd)**
- **Microsoft Excel 2003, XP (*.xls)**

Aplicação do Destino

Selecione a aplicação destino na lista pendente.

Idioma OCR

Defina o idioma de reconhecimento ótico de caracteres (OCR) de acordo com o idioma do texto do documento digitalizado(disponível apenas em alguns modelos).

Nome do ficheiro

Introduza um prefixo para o nome do ficheiro, se necessário.

Inserir data no nome do ficheiro

Selecione para inserir automaticamente a data no nome de ficheiro da imagem digitalizada.

Localização da digitalização

Selecione o botão de opção **Pasta** ou **SharePoint** para especificar o destino onde pretende guardar os documentos digitalizados.

Visualiza Pasta

Selecione esta opção para que a pasta de destino seja apresentada automaticamente após a digitalização.

Tamanho do ficheiro

Ajuste a taxa de compressão dos dados da imagem digitalizada. Altere o tamanho do ficheiro movendo o cursor **Tamanho do ficheiro** para a esquerda ou direita.

Definições personalizadas

Selecione a opção **Personalizada**, clique no botão **Definições personalizadas** e altere as definições.

Tamanho da digitalização

Selecione o tamanho exato do seu documento no menu pendente **Tamanho da digitalização**.



Informações relacionadas

- [Digitalizar utilizando Modo Inicial ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
-

Digitalizar utilizando Modo Avançado ControlCenter4 (Windows®)

O Modo Advanced do ControlCenter4 dá mais controlo sobre os detalhes das funções do equipamento e permite personalizar as ações de digitalizar com um botão.

- [Digitalizar fotografias e gráficos com o modo avançado do ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
- [Guardar os dados digitalizados numa pasta como ficheiro PDF com o modo avançado do ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
- [Digitalizar ambos os lados de um cartão de identificação através do Modo Avançado do ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
- [Digitalizar para anexo de e-mail com o modo avançado do ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
- [Digitalizar para ficheiro de texto editável \(OCR\) com o modo avançado do ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
- [Digitalizar para um ficheiro do Office utilizando o Modo Avançado do ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
- [Definições de digitalização do Modo Avançado do ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
- [Alterar o modo de funcionamento no ControlCenter4 \(Windows®\)](#)


► Página inicial > Digitalizar > Digitalizar a partir do computador (Windows®) > Digitalizar utilizando Modo Avançado ControlCenter4 (Windows®) > Digitalizar fotografias e gráficos com o modo avançado do ControlCenter4 (Windows®)

Digitalizar fotografias e gráficos com o modo avançado do ControlCenter4 (Windows®)

Envie fotografias ou gráficos digitalizados diretamente para o seu computador.

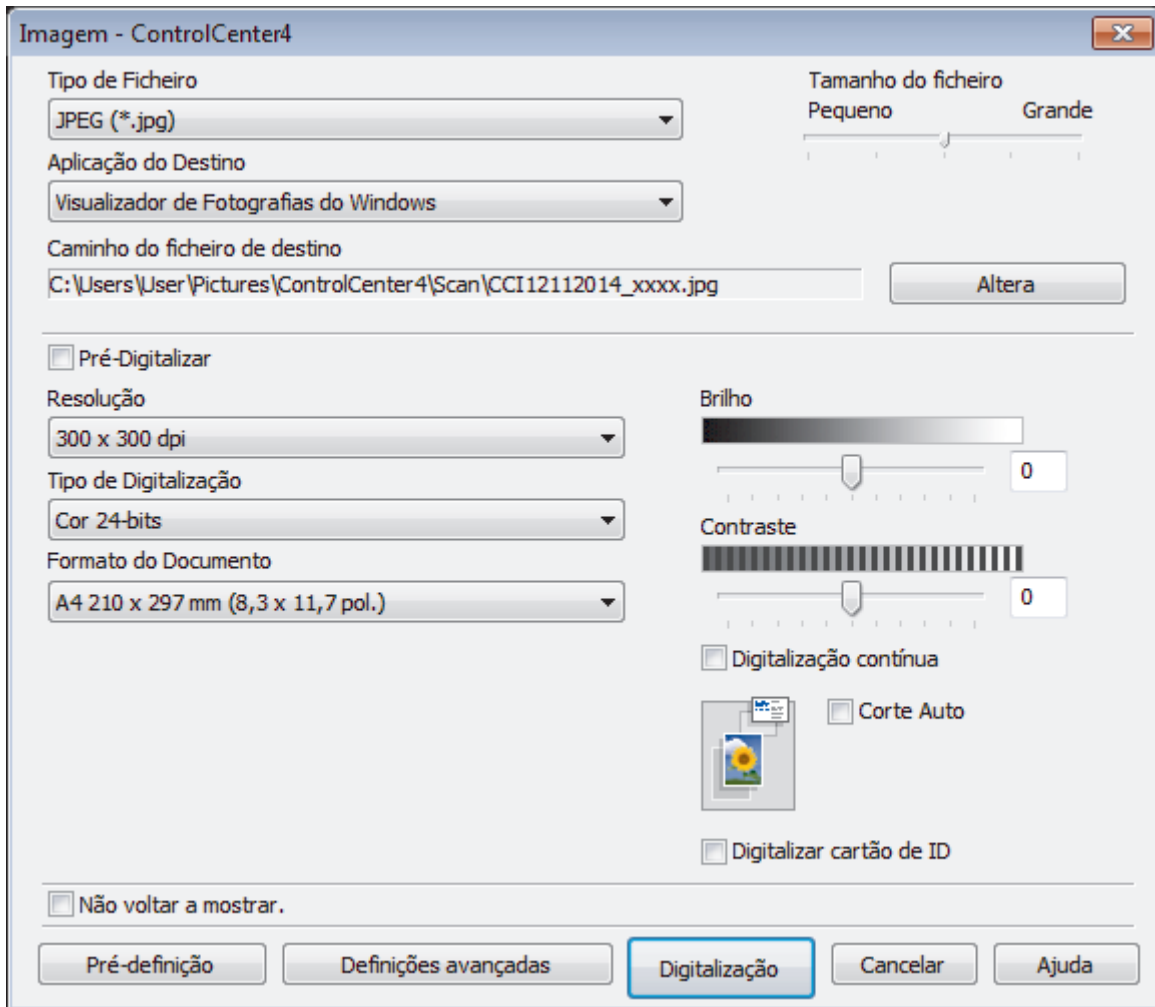


Selecione **Modo Avançado** como definição de modo do ControlCenter4.

1. Coloque o documento.
2. Clique no ícone  (**ControlCenter4**) no tabuleiro de tarefas e clique em **Abrir**.
3. Clique no separador **Digitalização**.



4. Clique no botão **Imagem**.
Aparece a caixa de diálogo Definições de Digitalização.



5. Altere as definições de digitalização como o formato de ficheiro, o nome do ficheiro, o caminho de destino, a resolução ou a cor, se necessário.



- Para alterar o nome do ficheiro ou o **Caminho do ficheiro de destino**, clique em **Altera**.
- Para pré-visualizar e configurar a imagem digitalizada, selecione a caixa de verificação **Pré-Digitalizar**.

6. Clique em **Digitalização**.
O equipamento inicia a digitalização. A imagem é aberta na aplicação que seleccionou.



Informações relacionadas

- [Digitalizar utilizando Modo Avançado ControlCenter4 \(Windows®\)](#)


► Página inicial > Digitalizar > Digitalizar a partir do computador (Windows®) > Digitalizar utilizando Modo Avançado ControlCenter4 (Windows®) > Guardar os dados digitalizados numa pasta como ficheiro PDF com o modo avançado do ControlCenter4 (Windows®)

Guardar os dados digitalizados numa pasta como ficheiro PDF com o modo avançado do ControlCenter4 (Windows®)

Digitalize documentos e guarde-os numa pasta do seu computador em formato PDF.

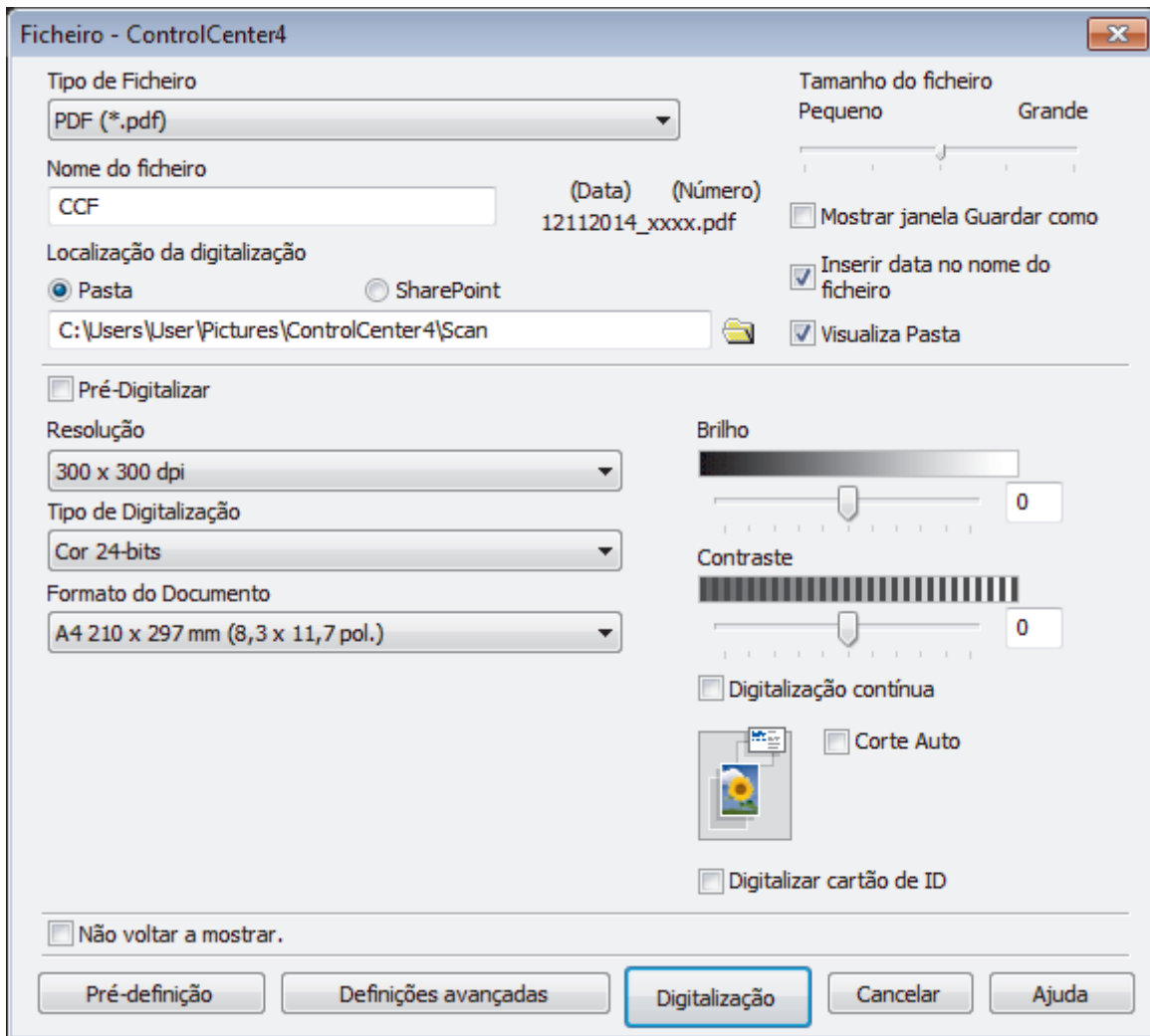


Selecione **Modo Avançado** como definição de modo do ControlCenter4.

1. Coloque o documento.
2. Clique no ícone  (**ControlCenter4**) no tabuleiro de tarefas e clique em **Abrir**.
3. Clique no separador **Digitalização**.




4. Clique no botão **Ficheiro**.
Aparece a caixa de diálogo “Definições de digitalização”.



5. Clique na lista pendente **Tipo de Ficheiro** e seleccione **PDF (*.pdf)**.



Para guardar o documento como um PDF protegido com palavra-passe, seleccione **PDF Seguro (*.pdf)** na lista pendente **Tipo de Ficheiro**, clique em  e introduza a palavra-passe.

6. Clique no ícone da pasta para procurar e seleccionar a pasta onde pretende guardar os documentos digitalizados.
7. Altere as definições de digitalização, como o formato de ficheiro, o nome de ficheiro, a resolução ou a cor, se necessário.



Para pré-visualizar e configurar a imagem digitalizada, seleccione a caixa de verificação **Pré-Digitalizar**.

8. Clique em **Digitalização**.
O equipamento inicia a digitalização. O ficheiro é guardado na pasta que tiver seleccionado.




Informações relacionadas

- [Digitalizar utilizando Modo Avançado ControlCenter4 \(Windows®\)](#)

► Página inicial > Digitalizar > Digitalizar a partir do computador (Windows®) > Digitalizar utilizando Modo Avançado ControlCenter4 (Windows®) > Digitalizar ambos os lados de um cartão de identificação através do Modo Avançado do ControlCenter4 (Windows®)

Digitalizar ambos os lados de um cartão de identificação através do Modo Avançado do ControlCenter4 (Windows®)

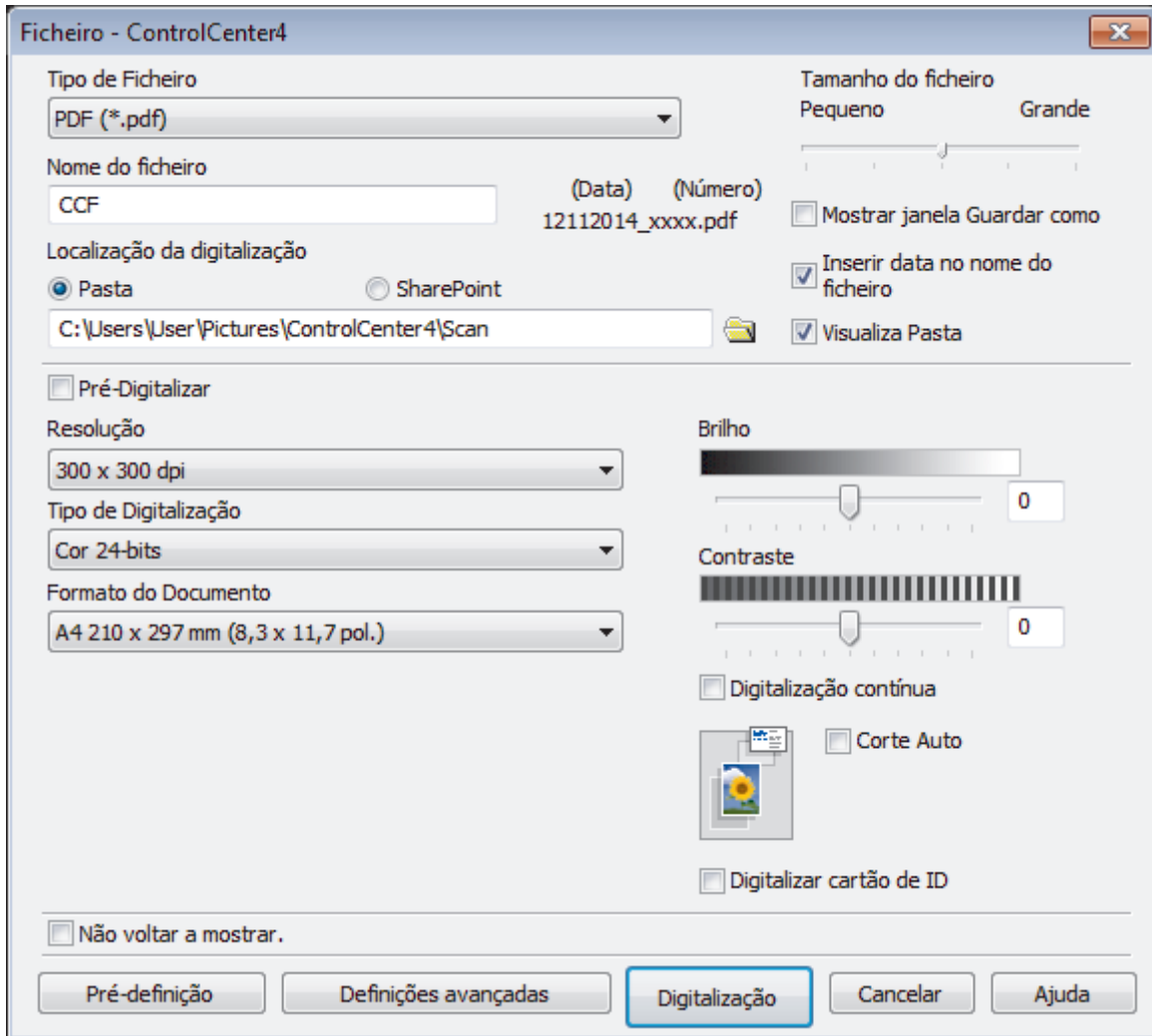
Selecione **Modo Avançado** como definição de modo do ControlCenter4.

1. Coloque um cartão de identificação no vidro do digitalizador.
2. Clique no ícone  (**ControlCenter4**) no tabuleiro de tarefas e clique em **Abrir**.
3. Clique no separador **Digitalização**.



4. Clique no botão **Ficheiro**.

Aparece a caixa de diálogo “Definições de digitalização”.



5. Marque a caixa de verificação **Digitalizar cartão de ID**.

Aparece a caixa de diálogo de instruções.

6. Leia as instruções apresentadas no ecrã e prima **OK**.
7. Altere as definições de digitalização, como o formato de ficheiro, o nome de ficheiro, a localização da digitalização, a resolução ou a cor, se necessário.
8. Clique em **Digitalização**.
O equipamento inicia a digitalização de um lado do cartão de identificação.
9. Quando o equipamento tiver digitalizado um lado, vire o cartão de identificação e clique em **Continuar** para digitalizar o outro lado.
10. Clique em **Concluir**.



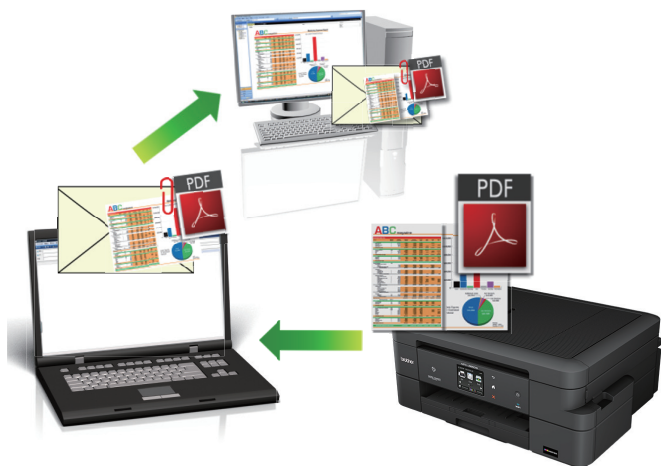
Informações relacionadas

- [Digitalizar utilizando Modo Avançado ControlCenter4 \(Windows®\)](#)

► Página inicial > Digitalizar > Digitalizar a partir do computador (Windows®) > Digitalizar utilizando Modo Avançado ControlCenter4 (Windows®) > Digitalizar para anexo de e-mail com o modo avançado do ControlCenter4 (Windows®)

Digitalizar para anexo de e-mail com o modo avançado do ControlCenter4 (Windows®)

Enviar um documento digitalizado como um anexo de e-mail.

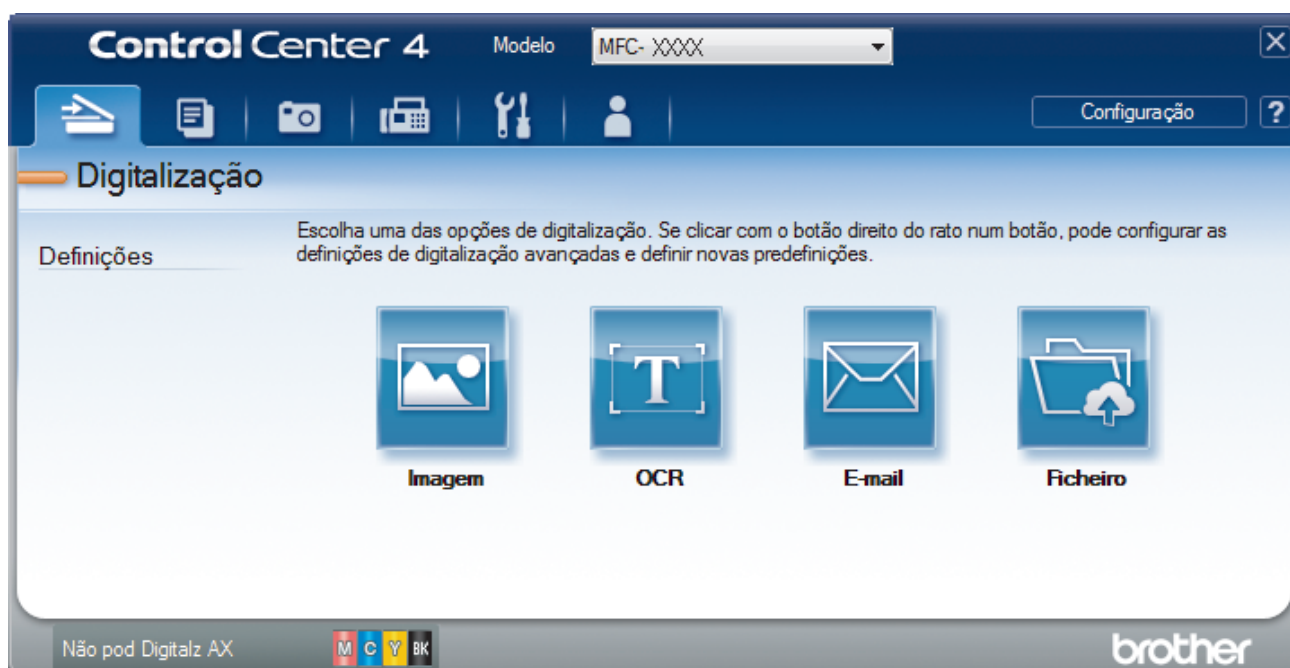


- Selecione **Modo Avançado** como definição de modo do ControlCenter4.
- A função Digitalizar para e-mail não suporta serviços de Webmail. Utilize a função Digitalizar para imagem ou Digitalizar para ficheiro para digitalizar um documento ou uma fotografia e, em seguida, anexar o ficheiro digitalizado a uma mensagem de e-mail.



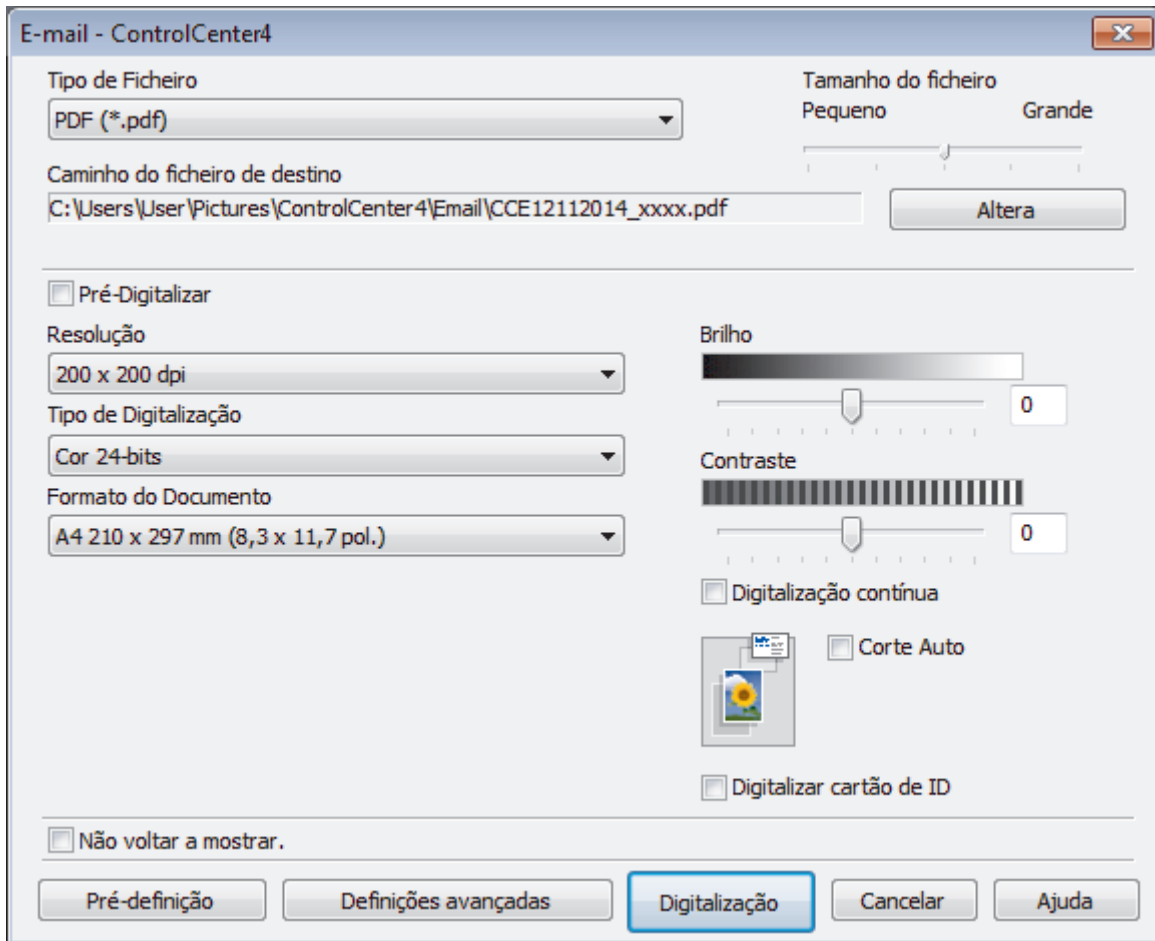
O equipamento digitaliza para o seu programa de e-mail predefinido.

1. Coloque o documento.
2. Clique no ícone (**ControlCenter4**) no tabuleiro de tarefas e clique em **Abrir**.
3. Clique no separador **Digitalização**.



4. Clique no botão **E-mail**.

Aparece a caixa de diálogo Definições de Digitalização.



5. Altere as definições de digitalização como o formato de ficheiro, o nome do ficheiro, o caminho de destino, a resolução ou a cor, se necessário.



- Para alterar o nome do ficheiro ou o **Caminho do ficheiro de destino**, clique em **Altera**.
- Para pré-visualizar e configurar a imagem digitalizada, selecione a caixa de verificação **Pré-Digitalizar**.

6. Clique em **Digitalização**.

O equipamento inicia a digitalização. A sua aplicação de e-mail predefinida será aberta e a imagem digitalizada será anexada a uma nova mensagem de e-mail em branco.



Informações relacionadas

- [Digitalizar utilizando Modo Avançado ControlCenter4 \(Windows®\)](#)


► Página inicial > Digitalizar > Digitalizar a partir do computador (Windows®) > Digitalizar utilizando Modo Avançado ControlCenter4 (Windows®) > Digitalizar para ficheiro de texto editável (OCR) com o modo avançado do ControlCenter4 (Windows®)

Digitalizar para ficheiro de texto editável (OCR) com o modo avançado do ControlCenter4 (Windows®)

O seu equipamento consegue converter os caracteres de um documento digitalizado em dados de texto através da tecnologia de reconhecimento ótico de caracteres (OCR). Poderá editar o texto utilizando a sua aplicação de edição de texto preferida.

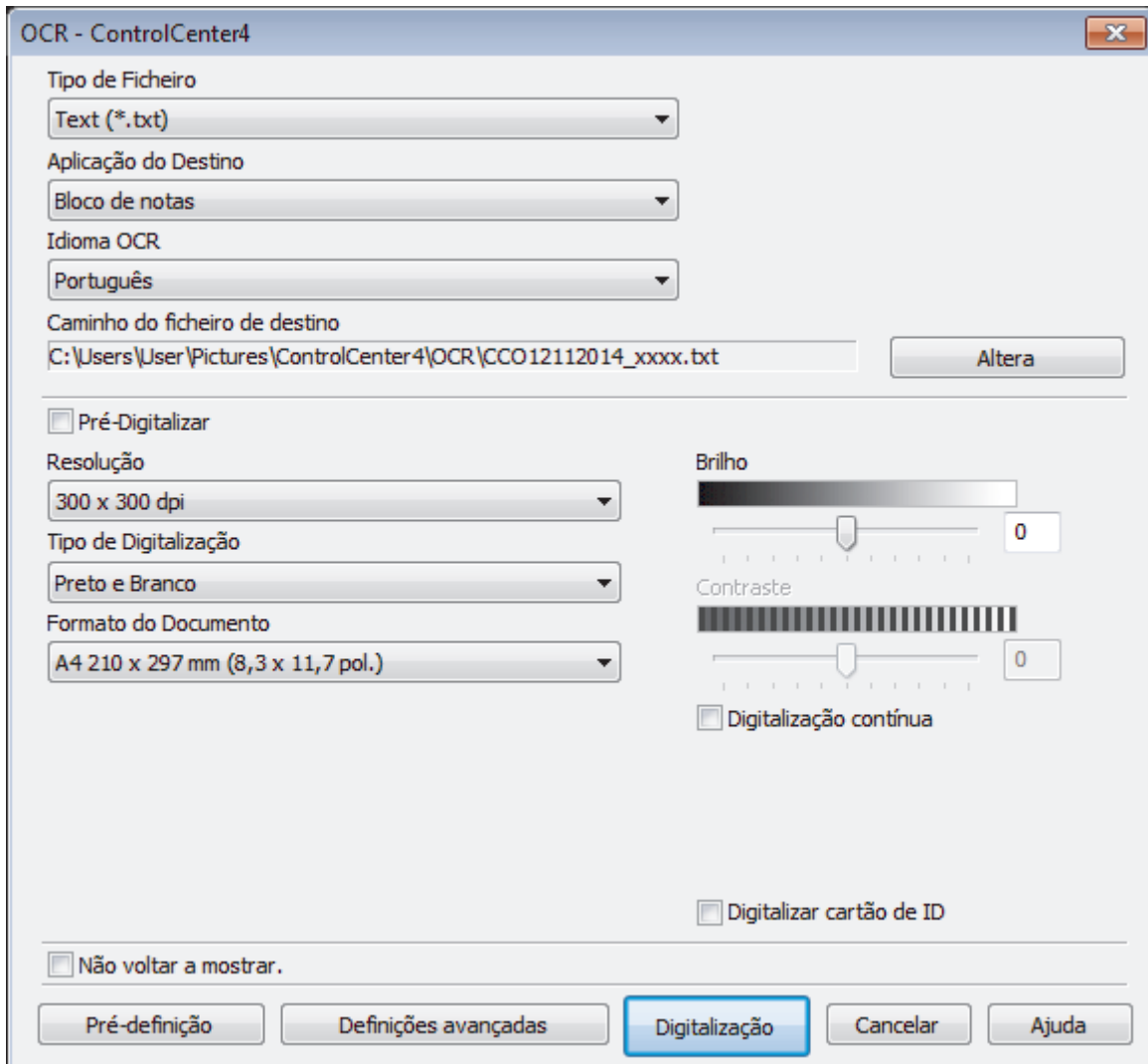


- Selecione **Modo Avançado** como definição de modo do ControlCenter4.

1. Coloque o documento.
2. Clique no ícone  (**ControlCenter4**) no tabuleiro de tarefas e clique em **Abrir**.
3. Clique no separador **Digitalização**.



4. Clique no botão **OCR**.
Aparece a caixa de diálogo Definições de Digitalização.



5. Altere as definições de digitalização como o formato de ficheiro, o nome do ficheiro, o caminho de destino, a resolução ou a cor, se necessário.



- Para alterar o nome do ficheiro ou o **Caminho do ficheiro de destino**, clique em **Altera**.
- Para pré-visualizar e configurar a imagem digitalizada, selecione a caixa de verificação **Pré-Digitalizar**.

6. Clique em **Digitalização**.

O equipamento digitaliza o documento, converte-o para texto editável e envia-o para a sua aplicação de processamento de texto predefinida.



Informações relacionadas


- [Digitalizar utilizando Modo Avançado ControlCenter4 \(Windows®\)](#)

► Página inicial > Digitalizar > Digitalizar a partir do computador (Windows®) > Digitalizar utilizando Modo Avançado ControlCenter4 (Windows®) > Digitalizar para um ficheiro do Office utilizando o Modo Avançado do ControlCenter4 (Windows®)

Digitalizar para um ficheiro do Office utilizando o Modo Avançado do ControlCenter4 (Windows®)

O equipamento permite converter dados digitalizados num ficheiro do Microsoft® Word ou num ficheiro do Microsoft® PowerPoint®.

- Selecione **Modo Avançado** como definição de modo do ControlCenter4.
- Para utilizar esta função, o equipamento Brother tem de estar ligado a uma rede com acesso à Internet através de uma ligação com fios ou sem fios.

1. Coloque o documento.
2. Clique no ícone  (**ControlCenter4**) no tabuleiro de tarefas e clique em **Abrir**.
3. Clique no separador **Digitalização**.



4. Clique no botão **E-mail** ou **Ficheiro**.
Aparece a caixa de diálogo das definições de digitalização.
5. Clique na lista pendente **Tipo de Ficheiro** e selecione a opção **Microsoft Office Word (*.docx)** ou **Microsoft Office PowerPoint (*.pptx)**.
6. Se for necessário, altere as definições de digitalização.
7. Clique no botão **Digitalização**.
Se for apresentada uma caixa de diálogo com uma mensagem sobre a ligação à Internet, leia as informações e clique em **OK**.

✓ Informações relacionadas

- [Digitalizar utilizando Modo Avançado ControlCenter4 \(Windows®\)](#)

Definições de digitalização do Modo Avançado do ControlCenter4 (Windows®)

Definições	Funções aplicáveis			
	Imagem	OCR	E-mail	Ficheiro
Tipo de Ficheiro	Sim	Sim	Sim	Sim
Aplicação do Destino	Sim	Sim	-	-
Idioma OCR (disponível apenas em alguns modelos)	-	Sim	-	-
Caminho do ficheiro de destino	Sim	Sim	Sim	-
Nome do ficheiro	Sim	Sim	Sim	Sim
Inserir data no nome do ficheiro	Sim	Sim	Sim	Sim
Mostrar janela Guardar como	-	-	-	Sim
Pasta de Destino	Sim	Sim	Sim	-
Localização da digitalização	-	-	-	Sim
Visualiza Pasta	-	-	-	Sim
Tamanho do ficheiro	Sim	-	Sim	Sim
Pré-Digitalizar	Sim	Sim	Sim	Sim
Resolução	Sim	Sim	Sim	Sim
Tipo de Digitalização	Sim	Sim	Sim	Sim
Formato do Documento	Sim	Sim	Sim	Sim
Brilho	Sim	Sim	Sim	Sim
Contraste	Sim	Sim	Sim	Sim
Digitalização contínua	Sim	Sim	Sim	Sim
Corte Auto	Sim	-	Sim	Sim
Digitalizar cartão de ID	Sim	Sim	Sim	Sim
Definições avançadas	Sim	Sim	Sim	Sim
Pré-definição	Sim	Sim	Sim	Sim

Tipo de Ficheiro

Selecione o tipo de ficheiro que pretende utilizar para os dados digitalizados.

Para **Imagem**, **E-mail** e **Ficheiro**:

- **Windows Bitmap (*.bmp)**
- **JPEG (*.jpg)** (recomendado para a maioria dos utilizadores quando digitaliza imagens)
- **TIFF (*.tif)**
- **TIFF Multi-Page (*.tif)**
- **Portable Network Graphics (*.png)**
- **PDF (*.pdf)** (recomendado para digitalizar e partilhar documentos)
- **High Compression PDF (*.pdf)**
- **PDF Seguro (*.pdf)**
- **PDF pesquisável (*.pdf)** (disponível apenas em alguns modelos)

-
- **XML Paper Specification (*.xps)** (o formato XML Paper Specification está disponível para Windows Vista®, Windows® 7, Windows® 8 e Windows® 10 ou quando forem utilizadas aplicações que suportem ficheiros XML Paper Specification)

Para **OCR**:

- **Text (*.txt)**
- **HTML 3.2 (*.htm)**
- **HTML 4.0 (*.htm)**
- **PDF pesquisável (*.pdf)**
- **WordPad (*.rtf)**
- **RTF Word 2000 (*.rtf)**
- **WordPerfect 9, 10 (*.wpd)**
- **Microsoft Excel 2003, XP (*.xls)**

Para **E-mail** e **Ficheiro**:

- **Microsoft Office Word (*.docx)** (disponível apenas em alguns modelos)
- **Microsoft Office PowerPoint (*.pptx)** (disponível apenas em alguns modelos)

Aplicação do Destino

Selecione a aplicação destino na lista pendente.

Idioma OCR

Defina o idioma de reconhecimento ótico de caracteres (OCR) de acordo com o idioma do texto do documento digitalizado (disponível apenas em alguns modelos).

Caminho do ficheiro de destino

Clique em **Alterar** para alterar o prefixo do nome do ficheiro e o caminho da pasta de destino.

Nome do ficheiro

Introduza um prefixo para o nome do ficheiro, se necessário.

Inserir data no nome do ficheiro

Selecione para inserir automaticamente a data no nome de ficheiro da imagem digitalizada.

Mostrar janela Guardar como

Selecione esta opção para especificar o destino da imagem digitalizada sempre que digitalizar.

Pasta de Destino

Para alterar a pasta das funções **Imagem**, **OCR** e **E-mail**, clique em **Alterar**. Clique no ícone da pasta e procure a pasta onde pretende guardar o documento digitalizado.

Localização da digitalização

Selecione o botão de opção **Pasta** ou **SharePoint** para especificar o destino onde pretende guardar os documentos digitalizados.

Visualiza Pasta

Selecione esta opção para que a pasta de destino seja apresentada automaticamente após a digitalização.

Tamanho do ficheiro

Ajuste a taxa de compressão dos dados da imagem digitalizada. Altere o tamanho do ficheiro movendo o cursor **Tamanho do ficheiro** para a esquerda ou direita.

Pré-Digitalizar

Selecione **Pré-Digitalizar** para pré-visualizar a imagem e recortar as partes que não deseja antes da digitalização.

Resolução

Selecione a resolução da digitalização na lista pendente **Resolução**. As resoluções mais elevadas requerem mais memória e tempo de transferência, mas produzem uma imagem digitalizada mais fina.

Tipo de Digitalização

Selecione entre várias profundidades de cor para a digitalização.

- **Auto**

Utilize para qualquer tipo de documento. Este modo escolhe automaticamente uma profundidade de cor adequada para o documento.

- **Preto e Branco**

Utilize para texto ou imagens de desenho.

- **Cinzeno (Difusão de Erro)**

Utilize para imagens fotográficas ou gráficos. (A Difusão de Erro é um método usado para criar imagens simuladas em tons de cinzeno, sem usar pontos cinzentos verdadeiros. Os pontos pretos são colocados num determinado padrão para conferir um aspeto cinzeno.)

- **Cinzeno Verdadeiro**

Utilize para imagens fotográficas ou gráficos. Este modo é mais exato porque utiliza até 256 tons de cinzeno.

- **Cor 24-bits**

Utilize para criar uma imagem com a reprodução de cor mais precisa. Este modo utiliza até 16,8 milhões de cores para digitalizar a imagem, mas é o que requer mais memória e tem o maior tempo de transferência.

Formato do Documento

O tamanho do documento está definido para A4 por predefinição. Para velocidades de digitalização mais rápidas, selecione o tamanho exato do documento na lista pendente **Formato do Documento**.

- Se seleccionar a opção **1 a 2 (A4)**, a imagem digitalizada será dividida em dois documentos de formato A5.

Brilho

Defina o nível de **Brilho** arrastando o cursor para a direita ou esquerda para tornar a imagem mais clara ou mais escura. Se a imagem digitalizada estiver demasiado clara, defina um nível de brilho inferior e volte a digitalizar o documento. Se a imagem estiver demasiado escura, defina um nível de brilho superior e volte a digitalizar o documento. Também pode introduzir um valor no campo para definir o nível de **Brilho**.

Contraste

Aumente ou diminua o nível de **Contraste** ao deslocar o cursor para a direita ou para a esquerda. Um aumento dá mais ênfase às áreas escuras e às áreas claras da imagem, enquanto uma diminuição revela mais detalhes nas áreas a cinzeno. Também pode introduzir um valor no campo para definir o nível de **Contraste**.

Digitalização contínua

Selecione esta opção para digitalizar várias páginas a partir do vidro do digitalizador ou do ADF (disponível apenas em alguns modelos). Após a digitalização de uma página, pode continuar a digitalizar ou terminar. Utilize este método para digitalizar mais páginas do que a capacidade máxima do ADF.

Corte Auto

Digitalizar vários documentos colocados no vidro do digitalizador. O equipamento digitaliza cada documento e cria ficheiros separados ou apenas um ficheiro com várias páginas.

Digitalizar cartão de ID

Selecione esta caixa de verificação para digitalizar ambos os lados do cartão de identificação para uma página.

Definições avançadas

Configure as definições avançadas ao clicar no botão **Definições avançadas** da caixa de diálogo de definições de digitalização.

- **Remover cor de fundo**

Selecione esta opção para remover a cor de base dos documentos para tornar os dados digitalizados mais nítidos. Quando utilizar esta função, selecione uma de três definições: alto, médio e baixo.

Pré-definição

Selecione esta opção para repor todas as predefinições de fábrica.




Informações relacionadas

- [Digitalizar utilizando Modo Avançado ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
-




Digitalizar utilizando o Nuance™ PaperPort™ 14 ou outras aplicações do Windows®

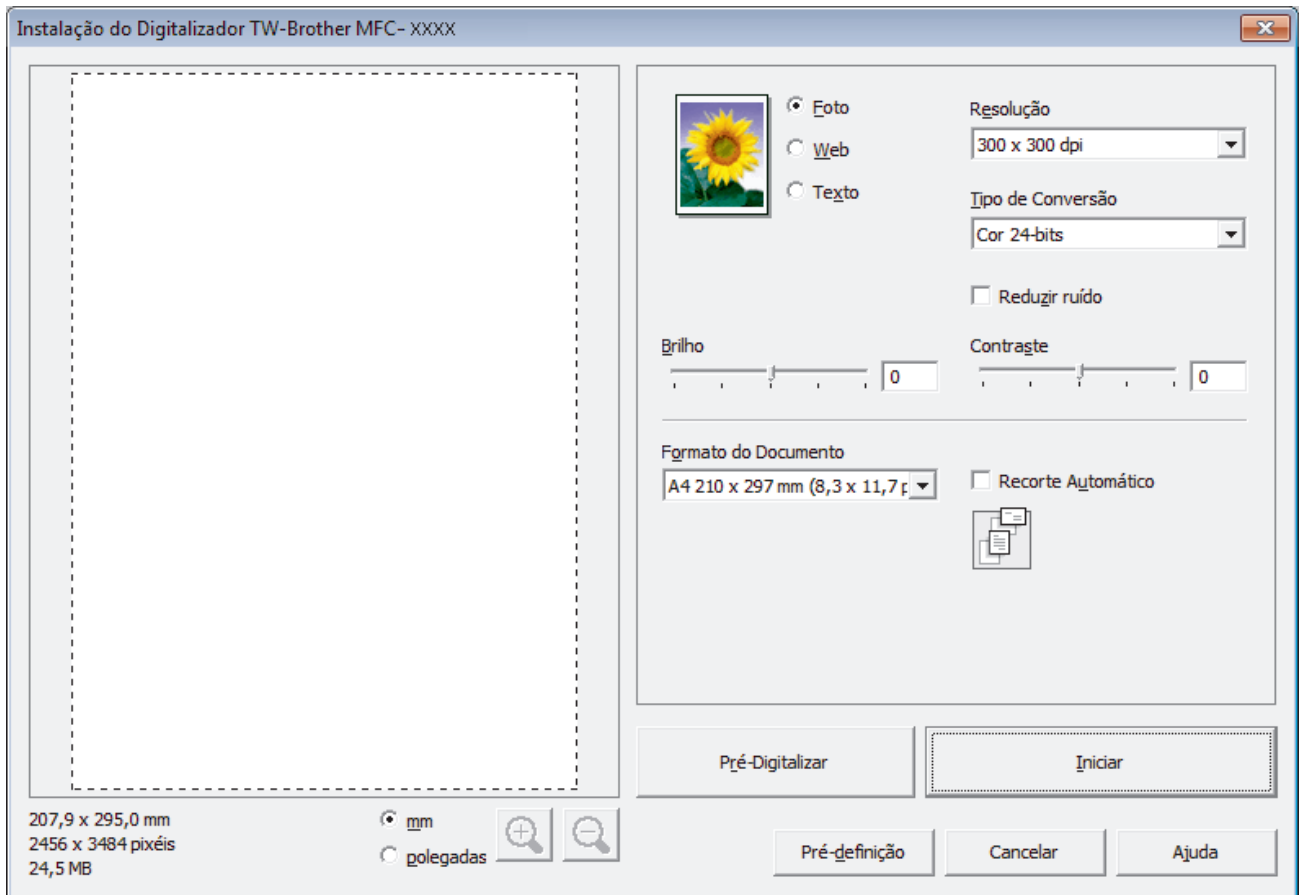
Pode utilizar a aplicação Nuance™ PaperPort™ 14 para digitalizar.

- Para descarregar a aplicação Nuance™ PaperPort™ 14, clique em  (**Brother Utilities**), selecione **Faça mais** na barra de navegação do lado esquerdo e clique em **PaperPort**.
- A aplicação Nuance™ PaperPort™ 14 suporta o Windows® XP Home (SP3 ou superior), Windows® XP Professional de 32 bits (SP3 ou superior), Windows Vista® (SP2 ou superior), Windows® 7, Windows® 8, Windows® 8.1 e Windows® 10.
- Para obter instruções mais detalhadas sobre a utilização de cada aplicação, clique no menu **Ajuda** da aplicação e clique em **Manual de introdução** no friso **Ajuda**.



As instruções para a digitalização nestes passos referem-se ao PaperPort™ 14. Estes passos são semelhantes para outras aplicações do Windows®. O PaperPort™ 14 suporta os controladores TWAIN e WIA. Estes passos utilizam o controlador TWAIN (recomendado).

- Dependendo do seu modelo de equipamento, o Nuance™ PaperPort™ 14 pode não estar incluído. Se não estiver incluído, pode utilizar outras aplicações de software que suportem a digitalização.
1. Coloque o documento.
 2. Inicie o PaperPort™ 14.
Efetue uma das seguintes ações:
 - Windows® XP, Windows Vista® e Windows® 7
Utilizando o seu computador, clique em /(Iniciar) > **Todos os Programas > Nuance PaperPort 14 > PaperPort**.
 - Windows® 8
Clique em  (**PaperPort**).
 - Windows® 10
Clique em  > **Todas as aplicações > Nuance PaperPort 14 > PaperPort**.
 3. Clique no menu **Área de trabalho** e clique em **Configurações de digitalização** no friso **Área de trabalho**. O painel **Digitalizar ou obter foto** aparece do lado esquerdo do ecrã.
 4. Clique em **Selecionar...**
 5. Na lista “Digitalizadores disponíveis”, selecione **TWAIN: TW-Brother MFC-XXXX** ou **TWAIN: TW-Brother MFC-XXXX LAN** (em que MFC-XXXX é o nome do modelo do seu equipamento). Para utilizar o controlador WIA, selecione o controlador Brother que tem o prefixo “WIA”.
 6. Marque a caixa de verificação **Exibir caixa de diálogo do scanner** no painel **Digitalizar ou obter foto**.
 7. Clique em **Digitalizar**.
É apresentada a caixa de diálogo “Configuração do digitalizador”.



8. Ajuste as definições na caixa de diálogo “Configuração do digitalizador”, se necessário.
9. Clique na lista pendente **Formato do Documento** e selecione o tamanho do documento.



- Após selecionar um tamanho do documento, ajuste a área de digitalização ao manter o botão esquerdo do rato premido e arrastando o ponteiro do rato sobre a parte que pretende digitalizar.

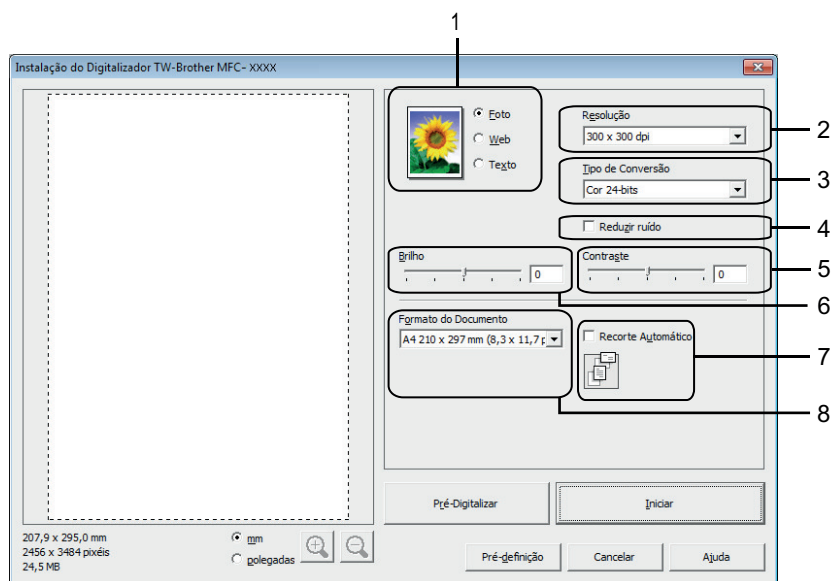
10. Clique em **Pré-Digitalizar** se pretender pré-visualizar a imagem e recortar algumas partes não desejadas antes de digitalizar.
11. Clique em **Iniciar**.
O equipamento inicia a digitalização.



Informações relacionadas

- [Digitalizar a partir do computador \(Windows®\)](#)
- [Configurações do controlador TWAIN \(Windows®\)](#)

Configurações do controlador TWAIN (Windows®)



- Note que os nomes dos itens e os valores atribuíveis dependem do equipamento.
- A opção **Brilho** está disponível apenas quando selecionar a opção **Preto e Branco**, **Cinzento (Difusão de Erro)**, **Cinzento Verdadeiro** ou **Cor 24-bits** nas definições de **Tipo de Conversão**.
- A opção **Contraste** está disponível apenas quando selecionar a opção **Cinzento (Difusão de Erro)**, **Cinzento Verdadeiro** ou **Cor 24-bits** nas definições de **Tipo de Conversão**.

1. Digitalizar

Selecione a opção **Foto**, **Web** ou **Texto** dependendo do tipo de documento que pretende digitalizar.

Digitalizar (tipo de imagem)		Resolução	Tipo de digitalização
Foto	Utilize para digitalizar fotografias.	300 x 300 ppp	Cor 24-bits
Web	Utilize para colocar a imagem digitalizada em páginas web.	100 x 100 ppp	Cor 24-bits
Texto	Utilize para digitalizar documentos de texto.	200 x 200 ppp	Preto e Branco

2. Resolução

Selecione a resolução da digitalização na lista pendente **Resolução**. As resoluções mais elevadas requerem mais memória e tempo de transferência, mas produzem uma imagem digitalizada mais fina.

3. Tipo de Conversão

Selecione entre várias profundidades de cor para a digitalização.

- **Preto e Branco**

Utilize para texto ou imagens de desenho.

- **Cinzento (Difusão de Erro)**

Utilize para imagens fotográficas ou gráficos. (A Difusão de Erro é um método usado para criar imagens simuladas em tons de cinzento, sem usar pontos cinzentos verdadeiros. Os pontos pretos são colocados num determinado padrão para conferir um aspeto cinzento.)

- **Cinzeno Verdadeiro**

Utilize para imagens fotográficas ou gráficos. Este modo é mais exato porque utiliza até 256 tons de cinzeno.

- **256 Cores**

Utilize para ilustrações simples a cores que não utilizem todo o espectro de cores. Este modo utiliza até 256 cores para criar imagens.

- **Cor 24-bits**

Utilize para criar uma imagem com a reprodução de cor mais precisa. Este modo utiliza até 16,8 milhões de cores para digitalizar a imagem, mas é o que requer mais memória e tem o maior tempo de transferência.

4. Reduzir ruído

Melhore e aperfeiçoe a qualidade das imagens digitalizadas com esta seleção. A opção **Reduzir ruído** está disponível apenas quando selecionar a opção **Cor 24-bits** e a resolução de digitalização **300 x 300 dpi**, **400 x 400 dpi** ou **600 x 600 dpi**.

5. Contraste

Aumente ou diminua o nível de **Contraste** ao deslocar o cursor para a direita ou para a esquerda. Um aumento dá mais ênfase às áreas escuras e às áreas claras da imagem, enquanto uma diminuição revela mais detalhes nas áreas a cinzeno. Também pode introduzir um valor no campo para definir o nível de contraste.

6. Brilho

Defina o nível de **Brilho** arrastando o cursor para a direita ou esquerda para tornar a imagem mais clara ou mais escura. Se a imagem digitalizada estiver demasiado clara, defina um nível de brilho inferior e volte a digitalizar o documento. Se a imagem estiver demasiado escura, defina um nível de brilho superior e volte a digitalizar o documento.

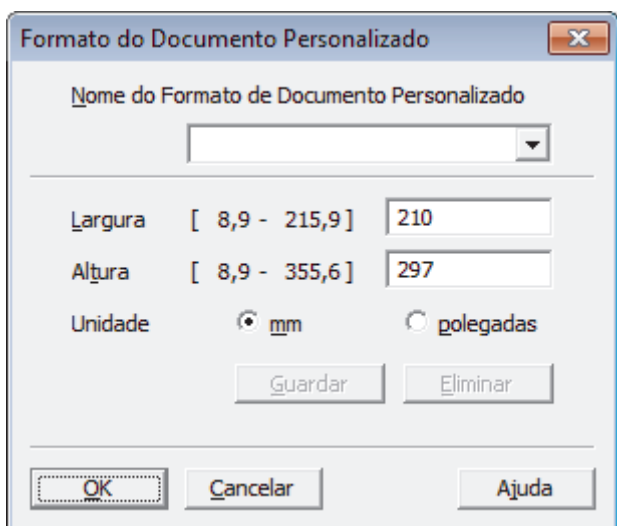
7. Recorte Automático

Digitalizar vários documentos colocados no vidro do digitalizador. O equipamento digitaliza cada documento e cria ficheiros separados ou apenas um ficheiro com várias páginas.

8. Formato do Documento

Selecione o tamanho exato do seu documento entre uma seleção de tamanhos de digitalização predefinidos. **Automático** significa que o equipamento deteta automaticamente o **Formato do Documento**.

Se selecionar **Personalizado...**, aparece a caixa de diálogo **Formato do Documento Personalizado**, onde pode especificar o tamanho do papel.



Informações relacionadas

- [Digitalizar utilizando o Nuance™ PaperPort™ 14 ou outras aplicações do Windows®](#)

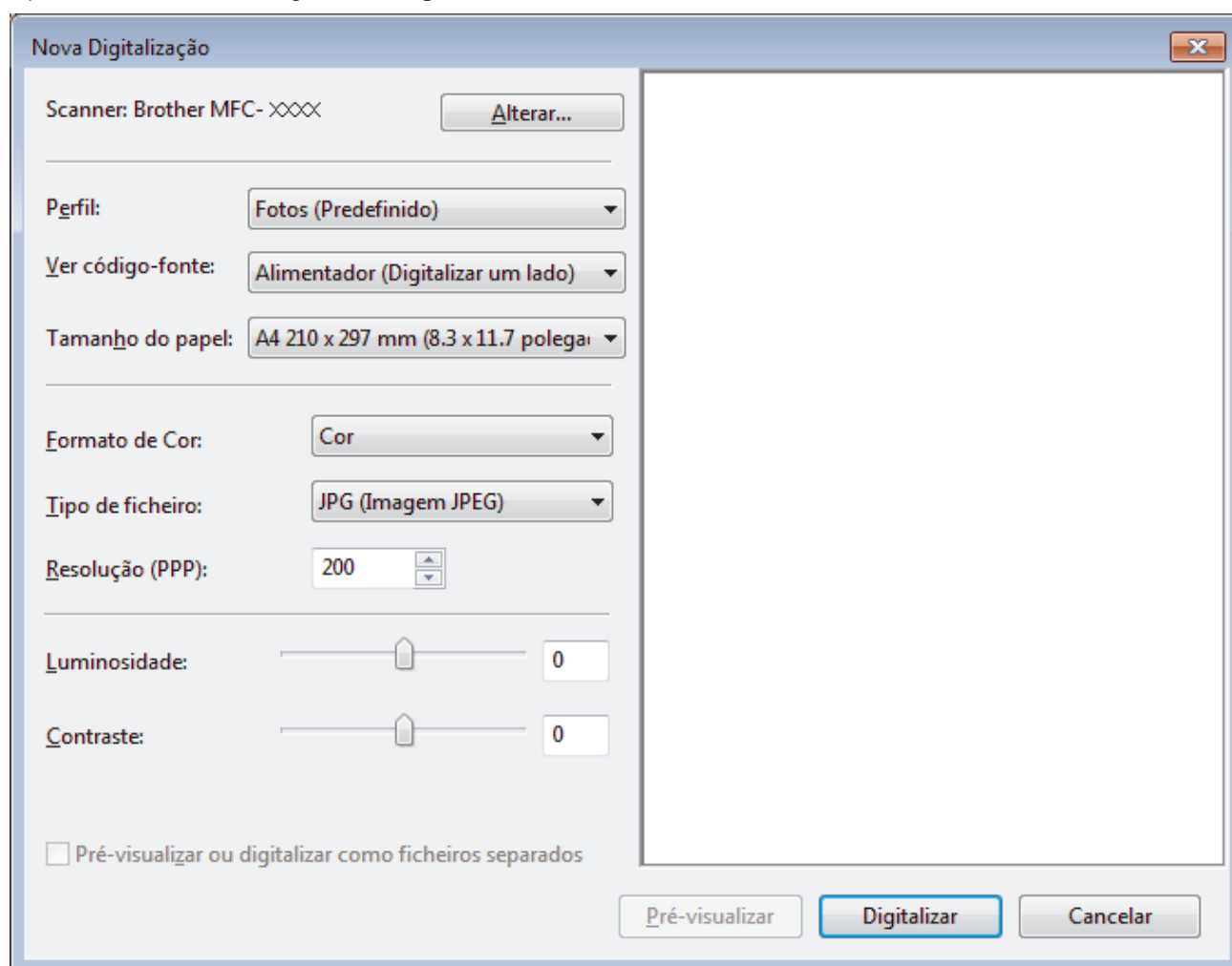
Digitalizar utilizando Galeria de Fotos do Windows® ou Fax e Digitalização do Windows®

A aplicação Galeria de Fotografias do Windows® e a aplicação Fax e Digitalização do Windows® são outras opções que pode utilizar para digitalizar.

- Estas aplicações utilizam o controlador de digitalizador WIA.
- Se pretender recortar uma parte de uma página após a pré-digitalização do documento, terá de fazer a digitalização no vidro do digitalizador.

1. Coloque o documento.
2. Execute a sua aplicação de digitalização. Efetue uma das seguintes ação:
 - (Galeria de Fotografias do Windows®)
Clique em **Ficheiro > Importar de Câmara ou Scanner**.
 - (Fax e Digitalização do Windows®)
Clique em **Ficheiro > Novo > Digitalizar**.
3. Selecione o digitalizador que pretende utilizar.
4. Clique em **Importar** ou **OK**.

Aparece a caixa de diálogo **Nova Digitalização**.



5. Ajuste as definições na caixa de diálogo Configuração do digitalizador, se necessário.

A resolução do digitalizador pode ser definida para um máximo de 1200 ppp. Se pretender digitalizar com resoluções mais elevadas, utilize o software **utilidades do digitalizador** a partir de **Brother Utilities**.

6. Clique em **Digitalizar**.

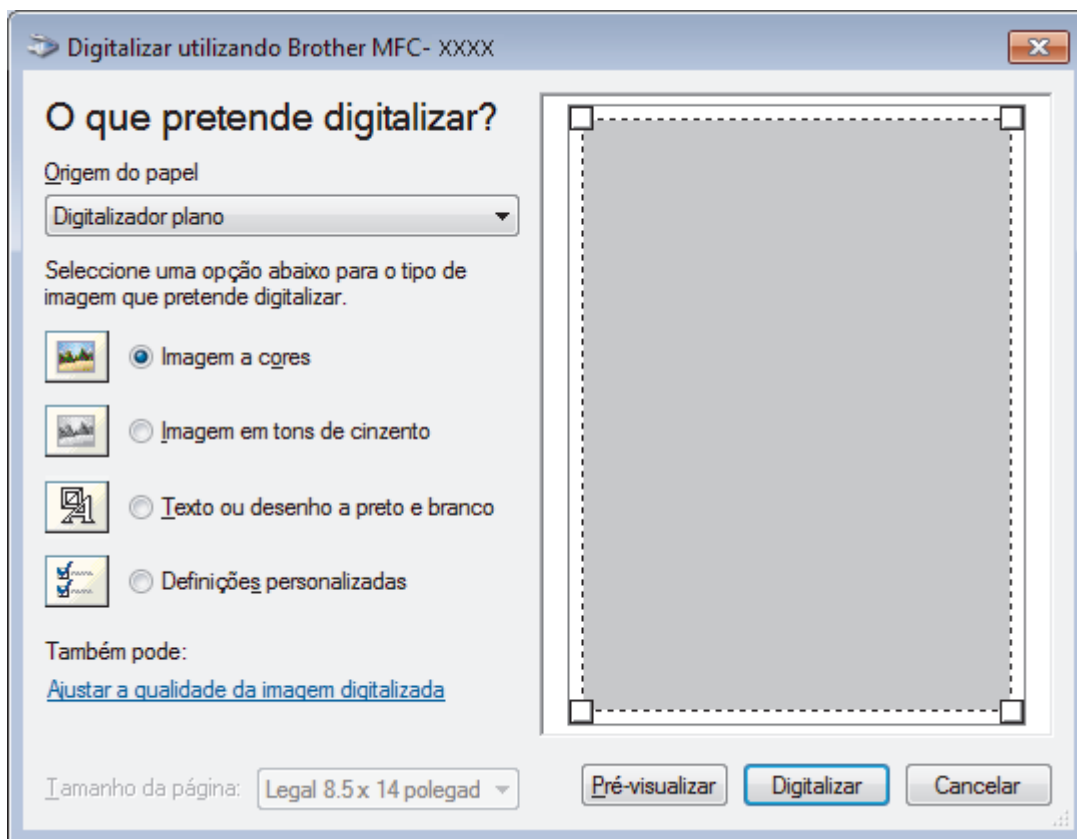
O equipamento inicia a digitalização do documento.



Informações relacionadas

- [Digitalizar a partir do computador \(Windows®\)](#)
 - [Definições do controlador WIA \(Windows®\)](#)
-

Definições do controlador WIA (Windows®)



Origem do papel

Selecione a opção **Alimentador de documentos** ou **Digitalizador plano** na lista pendente.

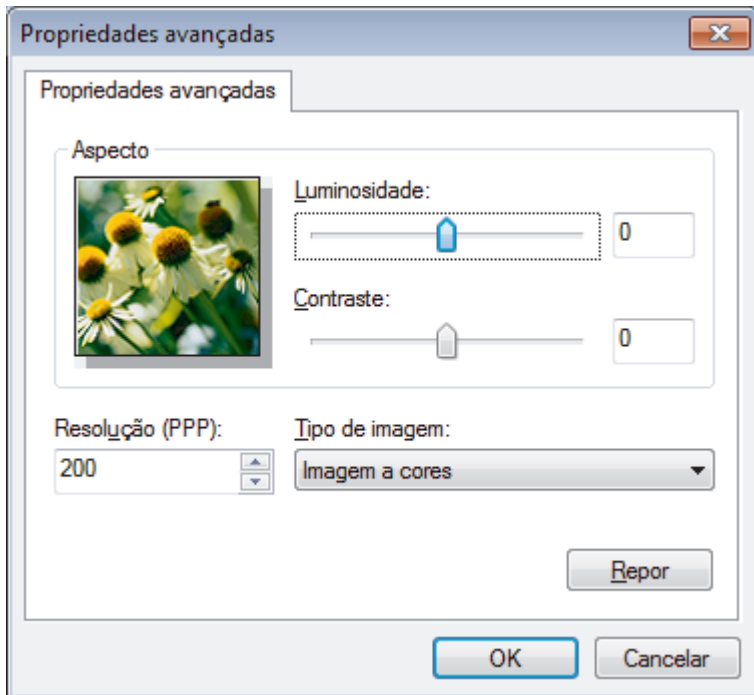
Tipo de figura (tipo de imagem)

Selecione **Imagem a cores**, **Imagem em tons de cinzento**, **Texto ou desenho a preto e branco** ou **Definições personalizadas** para o tipo de documento que pretende digitalizar.

Para alterar as definições avançadas, clique na ligação **Ajustar a qualidade da imagem digitalizada**.

Tamanho da página

A opção **Tamanho da página** está disponível apenas quando selecionar **Alimentador de documentos** na opção **Origem do papel**.



Luminosidade

Defina o nível de **Luminosidade** arrastando o cursor para a direita ou esquerda para tornar a imagem mais clara ou mais escura. Se a imagem digitalizada estiver demasiado clara, defina um nível de brilho inferior e volte a digitalizar o documento. Se a imagem estiver demasiado escura, defina um nível de brilho superior e volte a digitalizar o documento.

Contraste

Aumente ou diminua o nível de **Contraste** ao deslocar o cursor para a direita ou para a esquerda. Um aumento dá mais ênfase às áreas escuras e às áreas claras da imagem, enquanto uma diminuição revela mais detalhes nas áreas a cinzento. Também pode introduzir um valor no campo para definir o nível de contraste.

Resolução (PPP)

Selecione a resolução da digitalização na lista **Resolução (PPP)**. As resoluções mais elevadas requerem mais memória e tempo de transferência, mas produzem uma imagem digitalizada mais fina.



Informações relacionadas


- [Digitalizar utilizando Galeria de Fotos do Windows® ou Fax e Digitalização do Windows®](#)

Instalar o BookScan Enhancer e o Whiteboard Enhancer (Windows®)

O BookScan Enhancer e o Whiteboard Enhancer são aplicações de processamento de imagens. O BookScan Enhancer consegue corrigir automaticamente imagens digitalizadas de livros. O Whiteboard Enhancer consegue limpar e melhorar texto e imagens de fotografias tiradas a um quadro branco.

Estas aplicações não estão disponíveis para a série Windows Server® 2003/2008/2012.

- O equipamento tem de estar ativado e ligado ao computador.
- O computador tem de estar ligado à Internet.
- É necessário ter sessão iniciada com privilégios de acesso de administrador.

1. Clique em  (**Brother Utilities**).
2. Selecione o seu equipamento na lista pendente.
3. Selecione **Faça mais** na barra de navegação do lado esquerdo.
4. Clique em **BookScan&Whiteboard Suite** e siga as instruções apresentadas no ecrã para efetuar a instalação.

✓ Informações relacionadas

- [Digitalizar a partir do computador \(Windows®\)](#)

Digitalizar a partir do computador (Macintosh)

Existem várias formas de utilizar o Macintosh para digitalizar fotografias e documentos no seu equipamento Brother. Utilize o software fornecido pela Brother ou a sua aplicação de digitalização favorita.

- [Digitalizar utilizando ControlCenter2 \(Mac\)](#)
- [Digitalizar com o Presto! PageManager ou outras aplicações compatíveis com TWAIN \(Macintosh\)](#)


Digitalizar utilizando ControlCenter2 (Mac)

Utilize o software ControlCenter da Brother para digitalizar fotografias e guardá-las em formato JPEG, PDF ou outro.

- [Digitalizar utilizando o ControlCenter2 \(Mac\)](#)
- [Guardar os dados digitalizados numa pasta como ficheiro PDF com o ControlCenter2 \(Macintosh\)](#)
- [Digitalizar ambos os lados de um cartão de identificação através do ControlCenter2 \(Macintosh\)](#)
- [Digitalizar para anexo de e-mail com o ControlCenter2 \(Macintosh\)](#)
- [Digitalizar para ficheiro de texto editável \(OCR\) com o ControlCenter2 \(Macintosh\)](#)
- [Digitalizar para um ficheiro do Office utilizando o ControlCenter2 \(Macintosh\)](#)
- [Definições de digitalização do ControlCenter2 \(Macintosh\)](#)

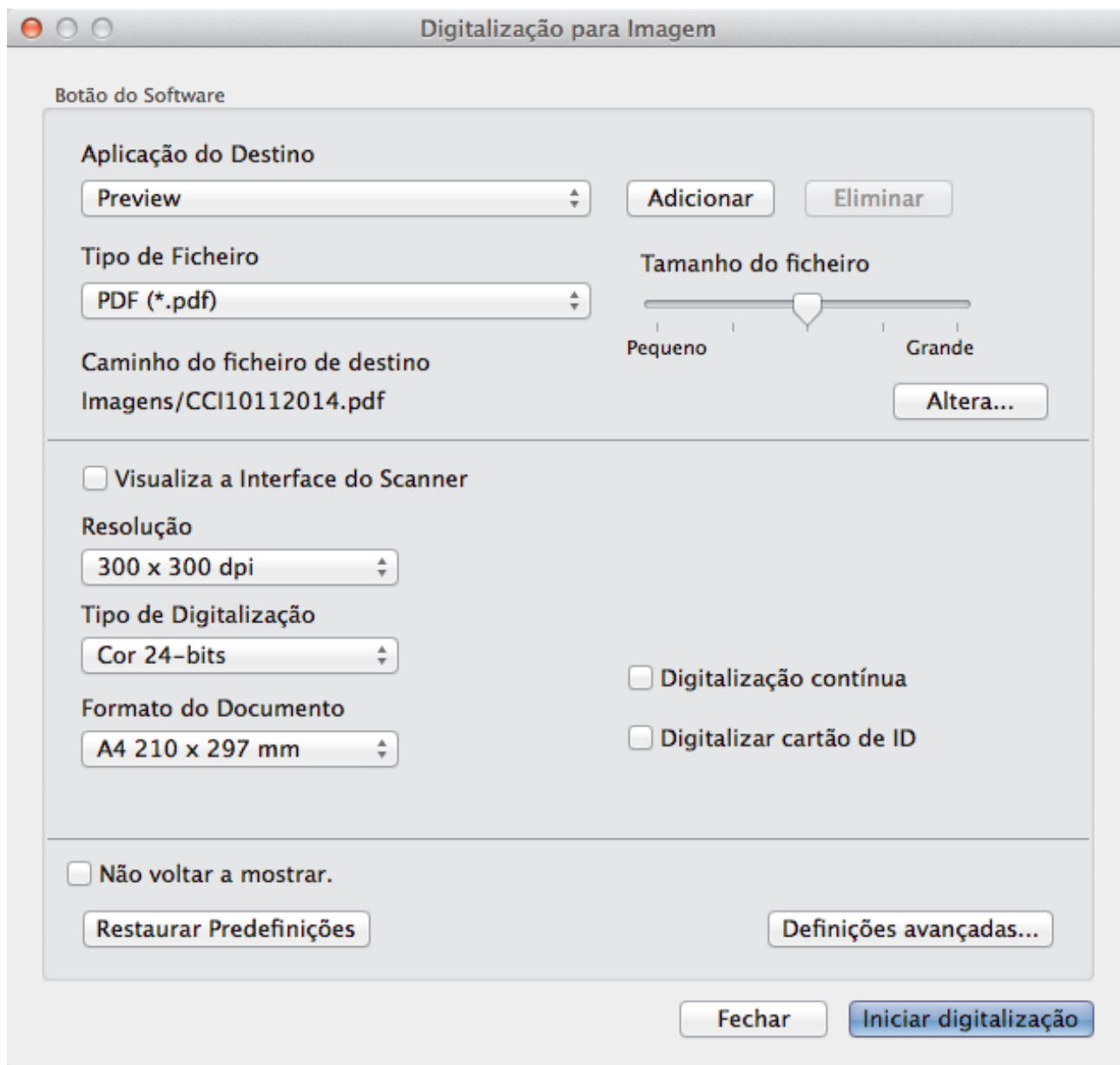
Digitalizar utilizando o ControlCenter2 (Mac)

Envie fotografias ou gráficos digitalizados diretamente para o seu computador.

1. Coloque o documento.
2. Na barra de menus **Finder**, clique em **Ir > Aplicações > Brother** e clique duas vezes no ícone  (**ControlCenter**).
Aparece o ecrã **ControlCenter2**.
3. Clique no separador **DIGITALIZAÇÃO**.



4. Clique no botão **Imagem**.
Aparece a caixa de diálogo Definições de Digitalização.



5. Altere as definições de digitalização, como o formato de ficheiro, o nome do ficheiro, o caminho de destino, a resolução ou a cor, se necessário.



Para alterar o nome do ficheiro ou o caminho de destino, clique em **Altera**.

6. Clique no botão **Iniciar digitalização**.
O equipamento inicia a digitalização. A imagem digitalizada é aberta na aplicação que seleccionou.




Informações relacionadas

- [Digitalizar utilizando ControlCenter2 \(Mac\)](#)

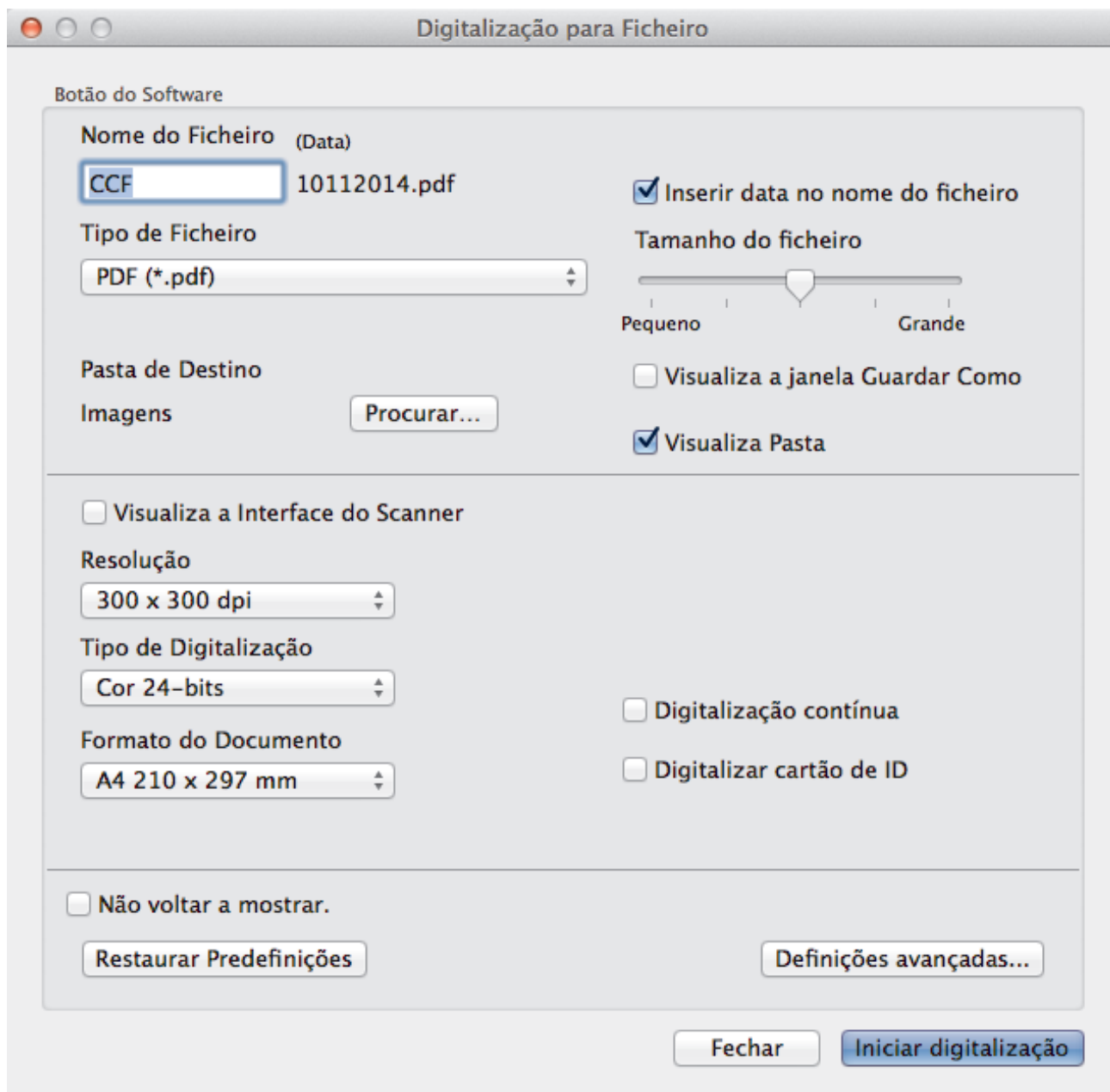
► Página inicial > Digitalizar > Digitalizar a partir do computador (Macintosh) > Digitalizar utilizando ControlCenter2 (Mac) > Guardar os dados digitalizados numa pasta como ficheiro PDF com o ControlCenter2 (Macintosh)

Guardar os dados digitalizados numa pasta como ficheiro PDF com o ControlCenter2 (Macintosh)

1. Coloque o documento.
2. Na barra de menus **Finder**, clique em **Ir > Aplicações > Brother** e clique duas vezes no ícone  (**ControlCenter**).
Aparece o ecrã **ControlCenter2**.
3. Clique no separador **DIGITALIZAÇÃO**.



4. Clique no botão **Ficheiro**.
Aparece a caixa de diálogo "Definições de digitalização".



5. Clique no menu instantâneo **Tipo de Ficheiro** e seleccione **PDF (*.pdf)**.



Para guardar o documento como um PDF protegido com palavra-passe, seleccione **PDF Seguro (*.pdf)** no menu instantâneo **Tipo de Ficheiro**, introduza a sua palavra-passe nos campos **Palavra-passe** e **Reinserir Palavra-passe** e clique em **OK**.


6. Altere as definições de digitalização, como o formato de ficheiro, o nome do ficheiro, a pasta de destino, a resolução ou a cor, se necessário.
7. Clique no botão **Iniciar digitalização**.
O equipamento inicia a digitalização. O ficheiro será guardado na pasta que tiver seleccionado.



Informações relacionadas

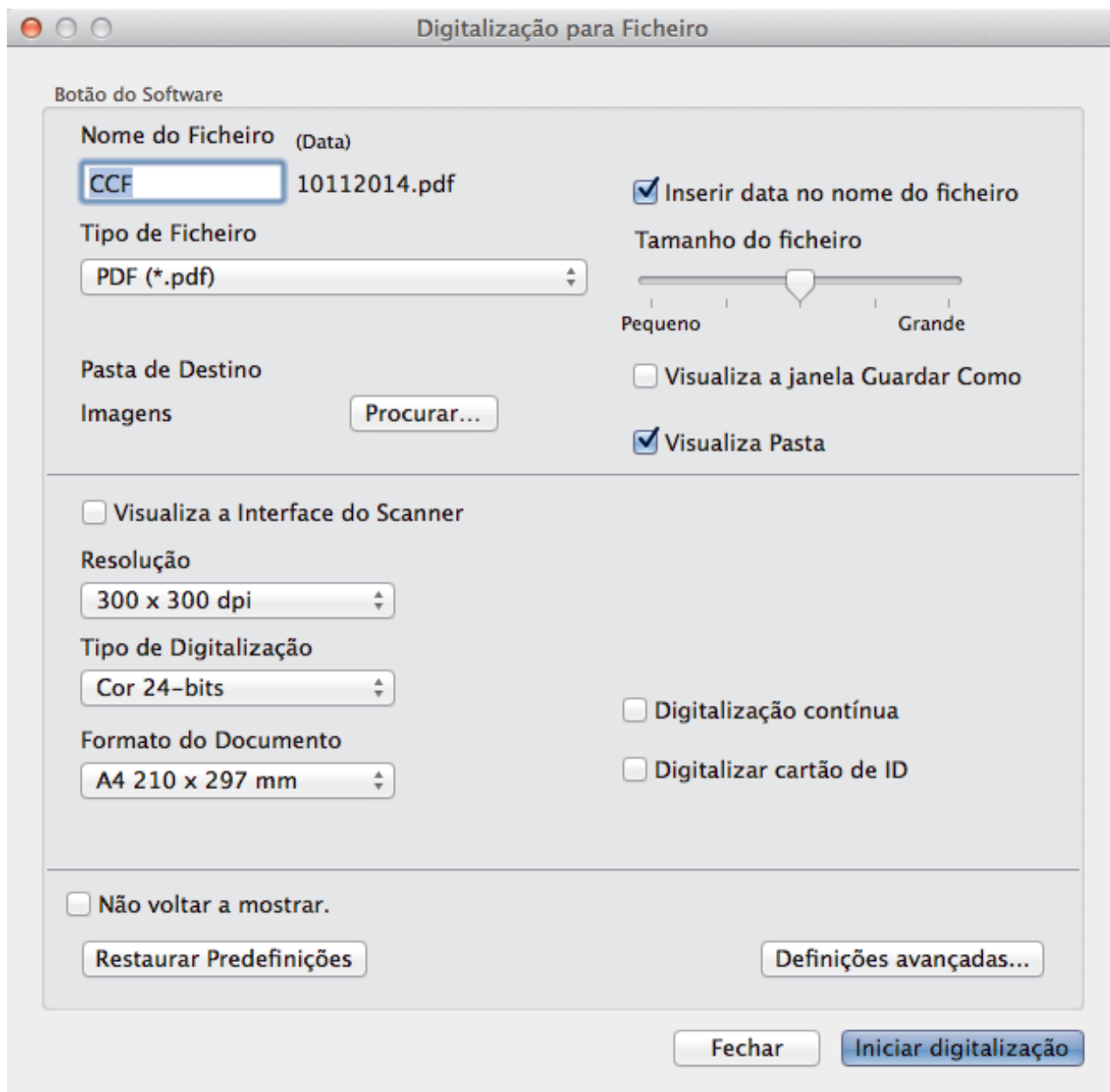
- [Digitalizar utilizando ControlCenter2 \(Mac\)](#)

Digitalizar ambos os lados de um cartão de identificação através do ControlCenter2 (Macintosh)

1. Coloque um cartão de identificação no vidro do digitalizador.
2. Na barra de menus **Finder**, clique em **Ir > Aplicações > Brother** e clique duas vezes no ícone  (**ControlCenter**).
Aparece o ecrã **ControlCenter2**.
3. Clique no separador **DIGITALIZAÇÃO**.



4. Clique no botão **Ficheiro**.
Aparece a caixa de diálogo "Definições de digitalização".



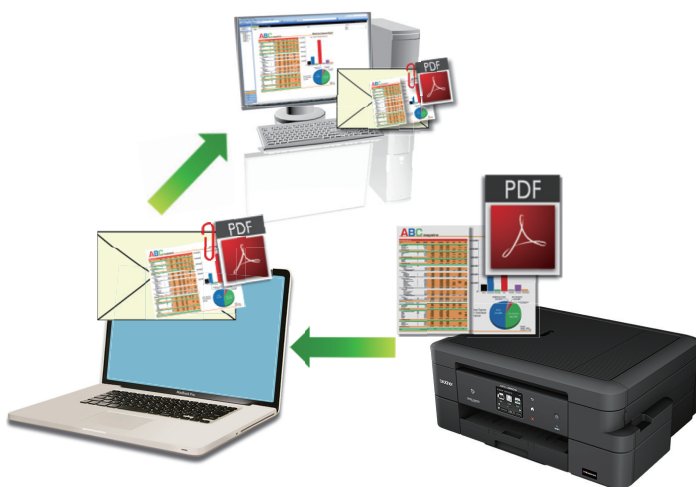
5. Marque a caixa de verificação **Digitalizar cartão de ID**.
Aparece a caixa de diálogo de instruções.
6. Leia as instruções apresentadas no ecrã e prima **OK**.
7. Configure as outras definições se necessário.
8. Clique no botão **Iniciar digitalização**.
O equipamento inicia a digitalização de um lado do cartão de identificação.
9. Quando o equipamento tiver digitalizado um lado, vire o cartão de identificação e clique em **Continuar** para digitalizar o outro lado.
10. Clique em **Concluir**.

✓ Informações relacionadas


- [Digitalizar utilizando ControlCenter2 \(Mac\)](#)

Digitalizar para anexo de e-mail com o ControlCenter2 (Macintosh)

Enviar um documento digitalizado como um anexo de e-mail.

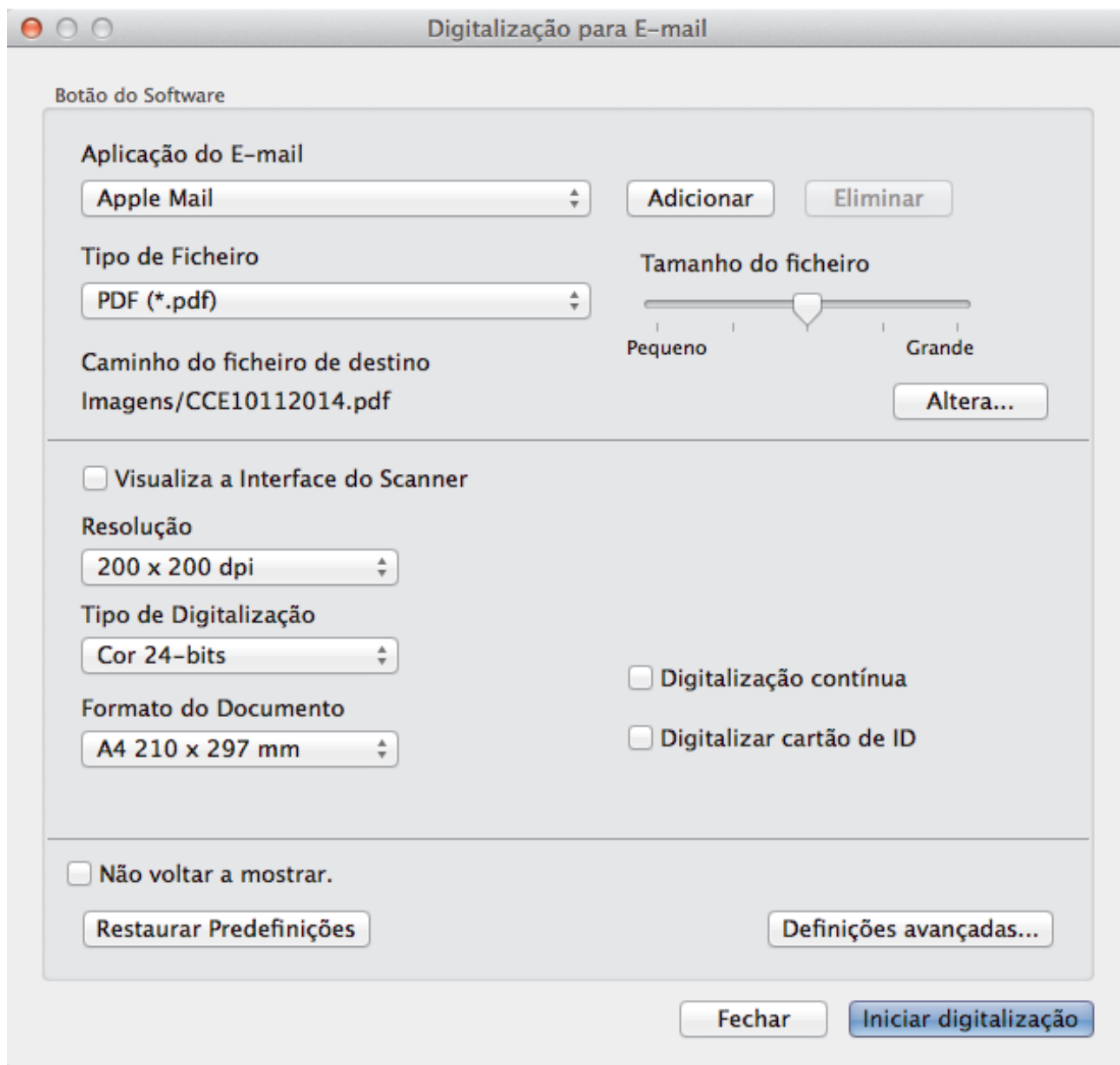


A função Digitalizar para e-mail não suporta serviços de Webmail. Utilize a função Digitalizar para imagem ou Digitalizar para ficheiro para digitalizar um documento ou uma fotografia e, em seguida, anexar o ficheiro digitalizado a uma mensagem de e-mail.

1. Coloque o documento.
2. Na barra de menus **Finder**, clique em **Ir > Aplicações > Brother** e clique duas vezes no ícone  (**ControlCenter**).
Aparece o ecrã **ControlCenter2**.
3. Clique no separador **DIGITALIZAÇÃO**.



4. Clique no botão **E-mail**.
Aparece a caixa de diálogo Definições de Digitalização.



5. Altere as definições de digitalização, como o formato de ficheiro, o nome do ficheiro, o caminho de destino, a resolução ou a cor, se necessário.



Para alterar o nome do ficheiro ou o caminho de destino, clique em **Altera**.

6. Clique no botão **Iniciar digitalização**.

O equipamento inicia a digitalização. A sua aplicação de e-mail predefinida será aberta e a imagem digitalizada será anexada a uma nova mensagem de e-mail em branco.



Informações relacionadas

- [Digitalizar utilizando ControlCenter2 \(Mac\)](#)

Digitalizar para ficheiro de texto editável (OCR) com o ControlCenter2 (Macintosh)

O seu equipamento consegue converter os caracteres de um documento digitalizado em dados de texto através da tecnologia de reconhecimento ótico de caracteres (OCR). Poderá editar o texto utilizando a sua aplicação de edição de texto preferida.




- Macintosh

É necessário que o Presto! PageManager esteja instalado no seu computador.

Descarregue o Presto! PageManager a partir de nj.newsoft.com.tw/download/brother/PM9SEInstaller_BR_multilang2.dmg.

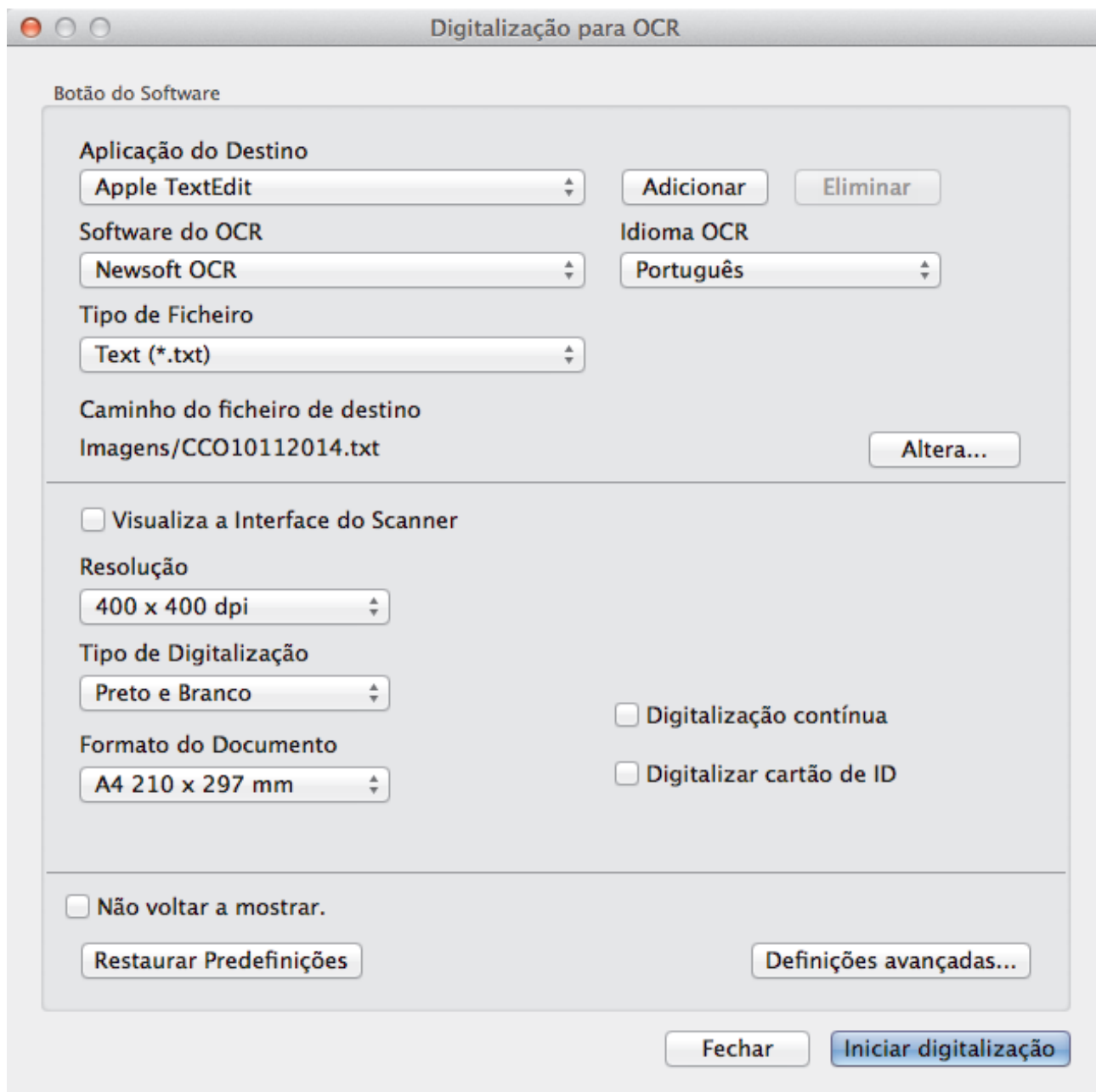


A função “Digitalização para OCR” está disponível em determinados idiomas.

1. Coloque o documento.
2. Na barra de menus **Finder**, clique em **Ir > Aplicações > Brother** e clique duas vezes no ícone  (**ControlCenter**).
Aparece o ecrã **ControlCenter2**.
3. Clique no separador **DIGITALIZAÇÃO**.



4. Clique no botão **OCR**.
Aparece a caixa de diálogo Definições de Digitalização.



5. Altere as definições de digitalização, como o formato de ficheiro, o nome do ficheiro, o caminho de destino, a resolução ou a cor, se necessário.



Para alterar o nome do ficheiro ou o caminho de destino, clique em **Alterar**.

6. Clique no botão **Iniciar digitalização**.

O equipamento digitaliza o documento, converte-o para texto editável e envia-o para a sua aplicação de processamento de texto predefinida.




Informações relacionadas

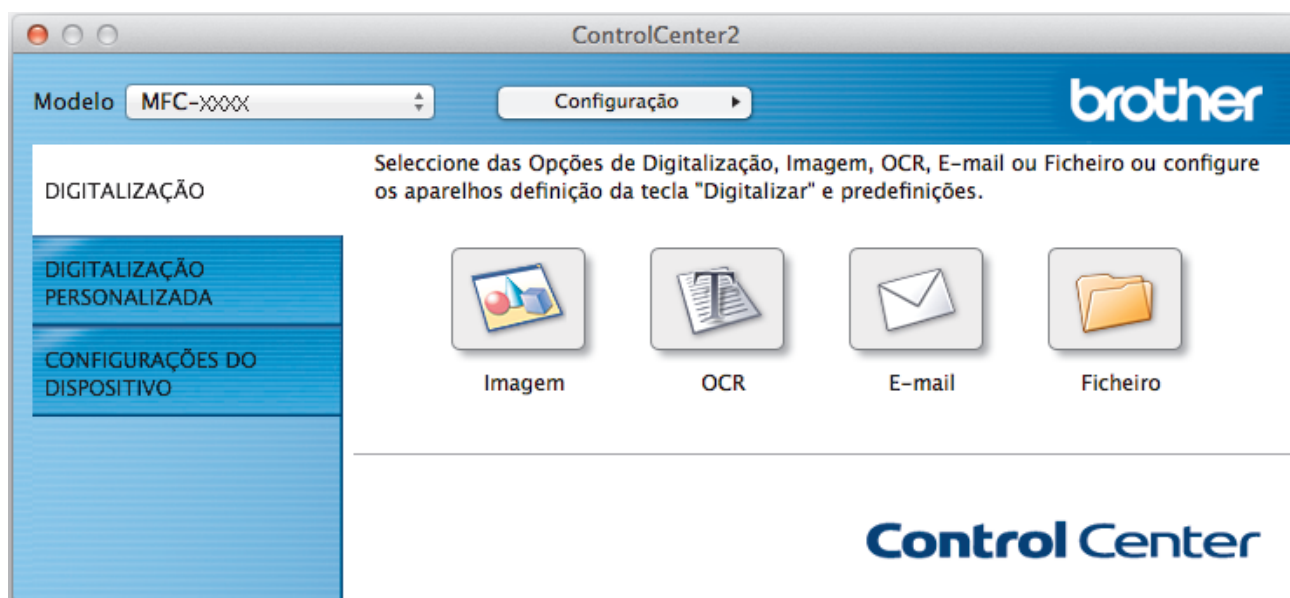
- [Digitalizar utilizando ControlCenter2 \(Mac\)](#)

Digitalizar para um ficheiro do Office utilizando o ControlCenter2 (Macintosh)

O equipamento permite converter dados digitalizados num ficheiro do Microsoft® Word ou num ficheiro do Microsoft® PowerPoint®.

Para utilizar esta função, o equipamento Brother tem de estar ligado a uma rede com acesso à Internet através de uma ligação com fios ou sem fios.

1. Coloque o documento.
2. Na barra de menus **Finder**, clique em **Ir > Aplicações > Brother** e clique duas vezes no ícone  (**ControlCenter**).
Aparece o ecrã **ControlCenter2**.
3. Clique no separador **DIGITALIZAÇÃO**.



4. Clique no botão **E-mail** ou **Ficheiro**.
Aparece a caixa de diálogo das definições de digitalização.
5. Clique no menu instantâneo **Tipo de Ficheiro** e selecione a opção **Microsoft Office Word (*.docx)** ou **Microsoft Office PowerPoint (*.pptx)**.
Se for apresentada uma caixa de diálogo com uma mensagem sobre a ligação à Internet, leia as informações e clique em **OK**.
6. Se for necessário, altere as definições de digitalização.
7. Clique no botão **Iniciar digitalização**.

✓ Informações relacionadas

- [Digitalizar utilizando ControlCenter2 \(Mac\)](#)

Definições de digitalização do ControlCenter2 (Macintosh)

Definições	Funções aplicáveis			
	Imagem	OCR	E-mail	Ficheiro
Aplicação do Destino/Aplicação do E-mail	Sim	Sim	Sim	-
Tipo de Ficheiro	Sim	Sim	Sim	Sim
Tamanho do ficheiro	Sim	-	Sim	Sim
Software do OCR (disponível apenas nalguns modelos)	-	Sim	-	-
Idioma OCR (disponível apenas nalguns modelos)	-	Sim	-	-
Caminho do ficheiro de destino	Sim	Sim	Sim	-
Nome do Ficheiro	Sim	Sim	Sim	Sim
Inserir data no nome do ficheiro	Sim	Sim	Sim	Sim
Pasta de Destino	Sim	Sim	Sim	Sim
Visualiza a janela Guardar Como	-	-	-	Sim
Resolução	Sim	Sim	Sim	Sim
Tipo de Digitalização	Sim	Sim	Sim	Sim
Formato do Documento	Sim	Sim	Sim	Sim
Digitalização contínua	Sim	Sim	Sim	Sim
Digitalizar cartão de ID	Sim	Sim	Sim	Sim
Visualiza a Interface do Scanner	Sim	Sim	Sim	Sim
Definições avançadas	Sim	Sim	Sim	Sim
Restaurar Predefinições	Sim	Sim	Sim	Sim

Aplicação do Destino/Aplicação do E-mail

Selecione a aplicação que será utilizada para abrir dados digitalizados. Apenas podem ser selecionadas as aplicações que estiverem instaladas no computador.

- **Adicionar**

Adicione uma aplicação ao menu instantâneo.

Introduza o nome da aplicação no campo **Nome da Aplicação** (até 30 caracteres) e selecione a sua aplicação preferida com um clique no botão **Procurar**. Selecione a opção **Tipo de Ficheiro** no menu instantâneo.

- **Eliminar**

Pode eliminar uma aplicação que tenha adicionado ao menu instantâneo.

Selecione a aplicação no menu instantâneo **Nome da Aplicação** e clique em **Eliminar**.

Tipo de Ficheiro

Selecione o tipo de ficheiro que pretende utilizar para os dados digitalizados.

Tamanho do ficheiro

Altere o tamanho do ficheiro movendo o cursor **Tamanho do ficheiro** para a esquerda ou direita.

Idioma OCR

Defina o idioma de reconhecimento ótico de caracteres (OCR) de acordo com o idioma do texto do documento digitalizado (apenas disponível em alguns modelos).

Caminho do ficheiro de destino

Clique no botão **Altera** para alterar o prefixo do nome do ficheiro e o caminho da pasta de destino.

Nome do Ficheiro

Digite um prefixo para o nome do ficheiro, se necessário. Para alterar o prefixo das funções **Imagem**, **OCR** e **E-mail**, clique em **Altera**.

Inserir data no nome do ficheiro

Insere automaticamente a data no nome de ficheiro da imagem digitalizada. Para inserir a data no nome de ficheiro das funções **Imagem**, **OCR** e **E-mail**, clique em **Altera**.

Pasta de Destino

Para alterar a pasta das funções **Imagem**, **OCR** e **E-mail**, clique em **Altera**. Clique em **Procurar** para selecionar a pasta na qual pretende guardar o documento digitalizado. Selecione a opção **Visualiza Pasta** para que a pasta de destino seja apresentada automaticamente após a digitalização para um **Ficheiro**.

Visualiza a janela Guardar Como

Selecione esta opção para especificar o destino da imagem digitalizada sempre que digitalizar.

Resolução

Selecione uma resolução de digitalização no menu instantâneo **Resolução**. As resoluções superiores ocupam mais memória e aumentam o tempo de transferência, mas produzem uma imagem digitalizada mais nítida.

Tipo de Digitalização

Selecione entre várias profundidades de cor para a digitalização.

- **Preto e Branco**

Utilize para texto ou imagens de desenho.

- **Cinzeno (Difusão de Erro)**

Utilize para imagens fotográficas ou gráficos. (A Difusão de Erro é um método usado para criar imagens simuladas em tons de cinzeno, sem usar pontos cinzentos verdadeiros. Os pontos pretos são colocados num determinado padrão para conferir um aspeto cinzeno.)

- **Cinzeno Verdadeiro**

Utilize para imagens fotográficas ou gráficos. Este modo é mais exato porque utiliza até 256 tons de cinzeno.

- **Cor 24-bits**

Utilize para criar uma imagem com a reprodução de cor mais precisa. Este modo utiliza até 16,8 milhões de cores para digitalizar a imagem, mas é o que requer mais memória e tem o maior tempo de transferência.

- **Automático**

Utilize para qualquer tipo de documento. Este modo escolhe automaticamente uma profundidade de cor adequada para o documento.

Formato do Documento

O tamanho do documento está definido para A4 por predefinição. Para velocidades de digitalização mais rápidas, selecione o tamanho exato do documento na lista pendente **Formato do Documento**.

- Se seleccionar a opção **1 a 2 (A4)**, a imagem digitalizada será dividida em dois documentos de formato A5.

Digitalização contínua

Selecione esta opção para digitalizar várias páginas a partir do vidro do digitalizador ou do ADF (disponível apenas em alguns modelos). Após a digitalização de uma página, pode continuar a digitalizar ou terminar. Com este método, pode digitalizar mais páginas do que a capacidade máxima do ADF.

Digitalizar cartão de ID

Selecione esta caixa de verificação para digitalizar ambos os lados do cartão de identificação para uma página.

Visualiza a Interface do Scanner

Selecione esta caixa de verificação para recortar uma parte de uma página digitalizada depois de pré-digitalizar o documento.

Definições avançadas

Configure as definições avançadas ao clicar no botão **Definições avançadas** da caixa de diálogo de definições de digitalização.

- **Brilho**

Defina o nível de **Brilho** arrastando o cursor para a direita ou esquerda para tornar a imagem mais clara ou mais escura. Se a imagem digitalizada estiver demasiado clara, defina um nível de brilho inferior e volte a digitalizar o documento. Se a imagem estiver demasiado escura, defina um nível de brilho superior e volte a digitalizar o documento.

- **Contraste**

Aumente ou diminua o nível de **Contraste** ao deslocar o cursor para a direita ou para a esquerda. Um aumento dá mais ênfase às áreas escuras e às áreas claras da imagem, enquanto uma diminuição revela mais detalhes nas áreas a cinzento.

- **Remover cor de fundo**

Selecione esta opção para remover a cor de base dos documentos para tornar os dados digitalizados mais nítidos. Quando utilizar esta função, selecione uma de três definições: alto, médio e baixo.

Restaurar Predefinições

Selecione esta opção para repor todas as predefinições de fábrica.



Informações relacionadas

- [Digitalizar utilizando ControlCenter2 \(Mac\)](#)
-

Digitalizar com o Presto! PageManager ou outras aplicações compatíveis com TWAIN (Macintosh)

- Descarregue o Presto! PageManager a partir de nj.newsoft.com.tw/download/brother/PM9SEInstaller_BR_multilang2.dmg.
- A sua unidade de disco rígido deve ter pelo menos 400 MB de espaço disponível para a instalação.
- O Presto! PageManager é compatível com OS X v10.8.5, 10.9.x, 10.10.x.
- Para obter mais informações sobre a aplicação, consulte o ficheiro de ajuda do Presto! PageManager. Pode aceder a este ficheiro a partir do menu Ajuda do Presto! PageManager.



Siga estes passos se estiver a utilizar o Presto! PageManager. As instruções para utilizar outras aplicações que suportem as especificações TWAIN são muito semelhantes.

1. Inicie o Presto! PageManager.

Na primeira utilização do controlador TWAIN Brother, é necessário defini-lo como controlador predefinido. Para definir o controlador TWAIN da Brother como controlador predefinido, faça o seguinte:

- a. Clique no menu **Ficheiro** e selecione a opção **Selecionar origem**.
 - b. Selecione a opção **Brother TWAIN** e clique em **Selecionar**.
2. Clique no menu **Ficheiro** e selecione a opção **Obter dados de imagem**.

Aparece a caixa de diálogo “Configuração do digitalizador”.

3. Altere as definições de digitalização, tais como **Resolução**, **Tipo de Conversão** ou **Ajuste de imagem**, se necessário.
4. Clique no menu instantâneo **Formato do Documento** e selecione o tamanho do documento.

5. Clique na opção **Pré-Digitalizar** para pré-visualizar a imagem e recortar partes indesejadas antes da digitalização.



- Após selecionar um tamanho de documento, ajuste a área de digitalização mantendo o botão do rato premido e arrastando o ponteiro do rato sobre a parte que pretende digitalizar.

6. Clique em **Iniciar**.

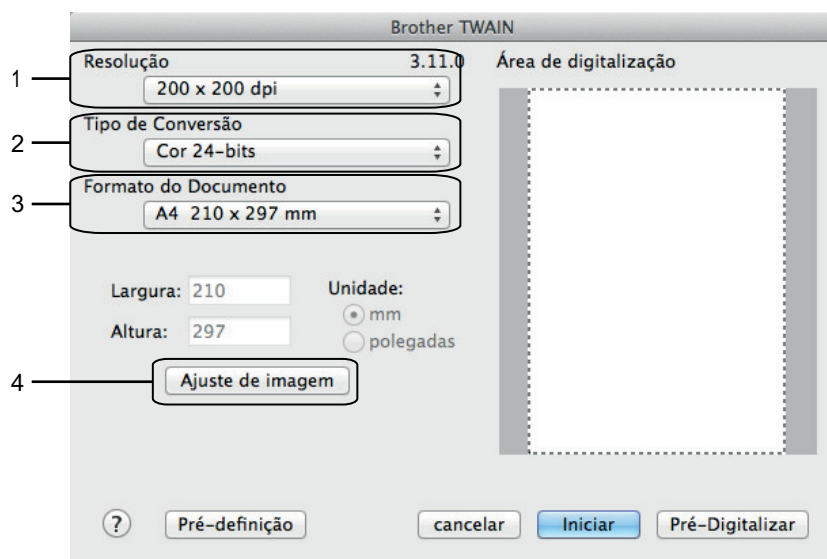
O equipamento inicia a digitalização.



Informações relacionadas

- [Digitalizar a partir do computador \(Macintosh\)](#)
- [Configurações do controlador TWAIN \(Macintosh\)](#)

Configurações do controlador TWAIN (Macintosh)



- Os nomes dos itens e os valores atribuíveis dependem do equipamento.
- A opção **Brilho** está disponível apenas quando selecionar **Preto & Branco**, **Cinzento (Difusão de Erro)**, **Cinzento Verdadeiro** ou **Cor 24-bits** nas opções **Tipo de Conversão**.
- A opção **Contraste** está disponível apenas quando selecionar **Cinzento (Difusão de Erro)**, **Cinzento Verdadeiro** ou **Cor 24-bits** nas opções **Tipo de Conversão**.

1. Resolução

Selecione uma resolução de digitalização no menu instantâneo **Resolução**. As resoluções mais elevadas requerem mais memória e tempo de transferência, mas produzem uma imagem digitalizada mais fina.

2. Tipo de Conversão

Selecione entre várias profundidades de cor para a digitalização.

• Preto & Branco

Utilize para texto ou imagens de desenho.

• Cinzento (Difusão de Erro)

Utilize para imagens fotográficas ou gráficos. (A Difusão de Erro é um método usado para criar imagens simuladas em tons de cinzento, sem usar pontos cinzentos verdadeiros. Os pontos pretos são colocados num determinado padrão para conferir um aspeto cinzento.)

• Cinzento Verdadeiro

Utilize para imagens fotográficas ou gráficos. Este modo é mais exato porque utiliza até 256 tons de cinzento.

• 256 Cores

(Não disponível no software ControlCenter da Brother e no Presto! PageManager 9 ou posterior)

Utilize para ilustrações simples a cores que não utilizem todo o espectro de cores. Este modo utiliza até 256 cores para criar imagens.

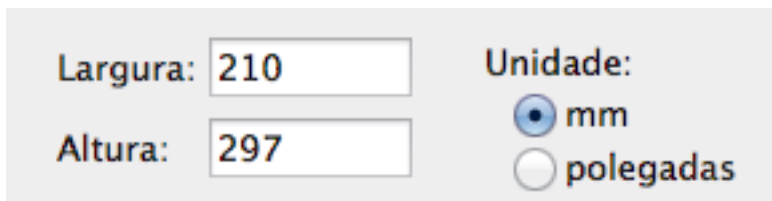
• Cor 24-bits

Utilize para criar uma imagem com a reprodução de cor mais precisa. Este modo utiliza até 16,8 milhões de cores para digitalizar a imagem, mas é o que requer mais memória e tem o maior tempo de transferência.

3. Formato do Documento

Selecione o tamanho exato do seu documento de entre uma seleção de tamanhos de digitalização predefinidos. **Automático** significa que o equipamento deteta automaticamente o **Formato do Documento**.

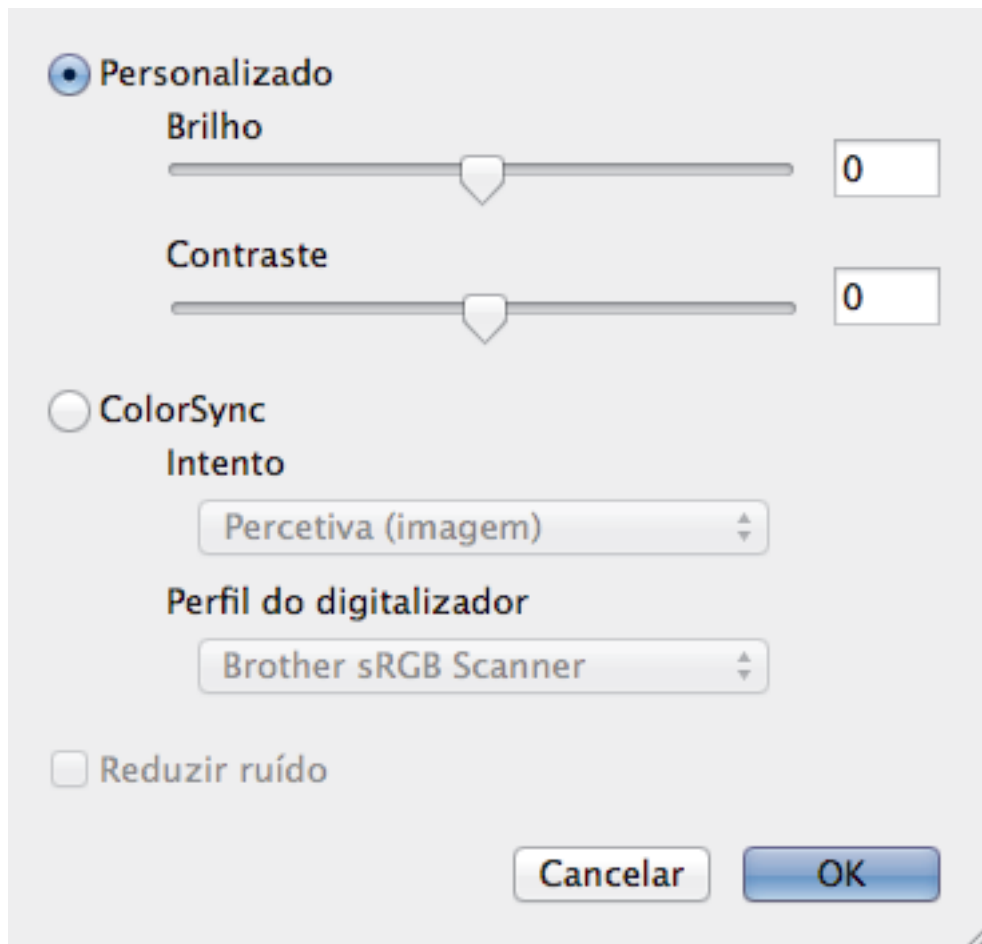
- Se seleccionar **Personalizado**, pode especificar o tamanho do papel.



Largura: Unidade: mm
Altura: polegadas

4. Ajuste de imagem

Clique no botão **Ajuste de imagem** para ajustar outras qualidades da imagem.



Personalizado

Brilho

Contraste

ColorSync

Intento

Perfil do digitalizador

Reduzir ruído

Brilho

Defina o nível de **Brilho** arrastando o cursor para a direita ou esquerda para tornar a imagem mais clara ou mais escura. Se a imagem digitalizada estiver demasiado clara, defina um nível de brilho inferior e volte a digitalizar o documento. Se a imagem estiver demasiado escura, defina um nível de brilho superior e volte a digitalizar o documento. Também pode introduzir um valor na caixa para definir o brilho.

Contraste

Aumente ou diminua o nível de **Contraste** ao deslocar o cursor para a direita ou para a esquerda. Um aumento dá mais ênfase às áreas escuras e às áreas claras da imagem, enquanto uma diminuição revela mais detalhes nas áreas a cinzento. Também pode introduzir um valor na caixa para definir o contraste.

Reduzir ruído

Melhore e aperfeiçoe a qualidade das imagens digitalizadas com esta seleção. A opção **Reduzir ruído** apenas está disponível quando está seleccionada a opção **Cor 24-bits** e as resoluções de digitalização **300 x 300 dpi**, **400 x 400 dpi** ou **600 x 600 dpi**.



Informações relacionadas

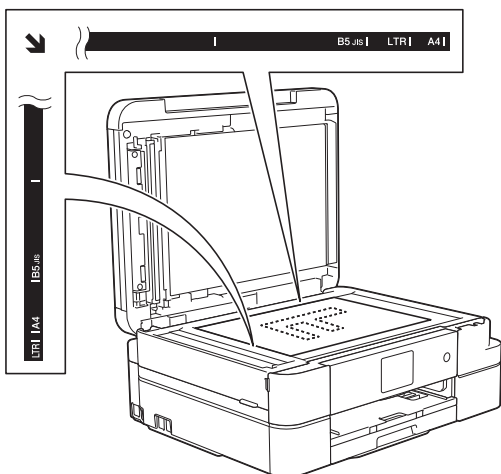
- Digitalizar com o Presto! PageManager ou outras aplicações compatíveis com TWAIN (Macintosh)

Copiar

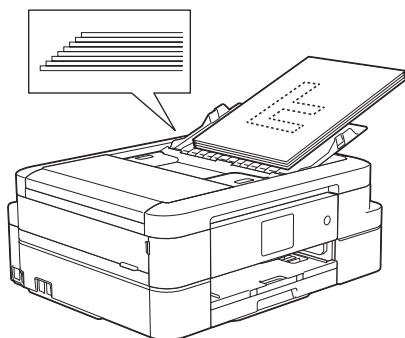
- Copiar um documento
- Ampliar ou reduzir imagens copiadas
- Separar cópias
- Efetuar cópias de esquema de página (N em 1 ou Poster)
- Cópia de 2 lados
- Copiar um cartão de identificação
- Copiar em modo de poupança de tinta
- Opções de cópia

Copiar um documento

1. Certifique-se de que colocou papel do tamanho correto na gaveta do papel.
2. Efetue uma das seguintes ação:
 - Coloque o documento *voltado para baixo* no vidro do digitalizador.

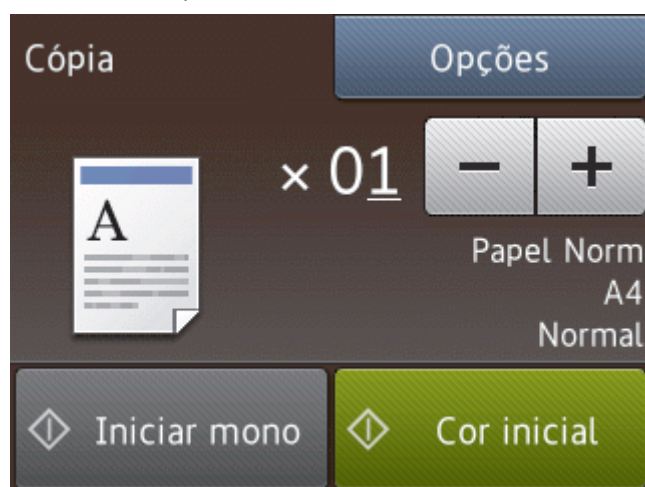


- Coloque o documento *voltado para baixo* no ADF. (Apenas nos modelos com ADF) (Se pretender copiar várias páginas, recomendamos que utilize o ADF.)



3. Prima . [Cópia].




No ecrã tátil, aparece:



4. Altere as definições de cópia conforme necessário.



- Quando colocar papel que não seja papel simples de tamanho A4, tem de alterar as definições [Form. Papel] e [Tipo de Papel] premindo [Opções].

Opção	Descrição
 (N.º de cópias)	<p>Introduza o número de cópias de uma das seguintes formas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prima - ou + no ecrã tátil. • Prima  para visualizar o teclado do ecrã tátil e, em seguida, introduza o número de cópias utilizando o teclado do ecrã tátil. Prima OK.
Opções	<p>Prima  para alterar as definições de cópia apenas para a próxima cópia.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Quando terminar de alterar definições, prima OK. • Quando terminar de escolher novas opções, pode guardá-las premindo o botão Guard c/o atalho.

5. Prima [Iniciar mono] ou [Cor inicial].



Para parar a cópia, prima .

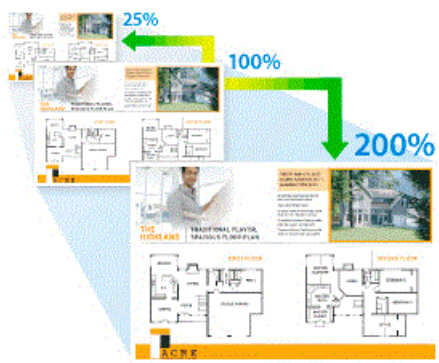





Informações relacionadas

- Copiar
- Colocar documentos no alimentador automático de documentos (ADF)
- Colocar documentos no vidro do digitalizador
- Opções de cópia

Ampliar ou reduzir imagens copiadas

Selecione o nível de ampliação ou redução para redimensionar os dados copiados.



1. Coloque o documento.
2. Prima . [Cópia].
3. Introduza o número de cópias de uma das seguintes formas:
 - Prima [-] ou [+] no ecrã tátil.
 - Prima  para visualizar o teclado do ecrã tátil e, em seguida, introduza o número de cópias utilizando o teclado do ecrã tátil. Prima [OK].
4. Prima [Opções] > [Ampliar/Reduzir].
5. Prima ▲ ou ▼ para visualizar as opções disponíveis e, em seguida, prima a opção que pretende alterar.
6. Efetue uma das seguintes ações:
 - Se tiver selecionado a opção [Ampliar] ou [Reduzir], prima o rácio de ampliação ou redução que pretende utilizar.
 - Se tiver selecionado a opção [Persnl (25-400%)], prima  (retrocesso) para eliminar a percentagem apresentada, ou prima ◀ para deslocar o cursor e, em seguida, introduza um rácio de ampliação ou redução de [25%] a [400%].
Prima [OK].
 - Se tiver selecionado a opção [100%] ou [Ajustar à Pág.], avance para o passo seguinte.
7. Leia e confirme a lista apresentada das opções que selecionou e, em seguida, prima [OK].
8. Quando terminar de alterar definições, prima [Iniciar mono] ou [Cor inicial].



Se tiver selecionado a opção [Ajustar à Pág.], o equipamento ajusta o tamanho da cópia ao tamanho do papel que está definido no equipamento.

- A opção [Ajustar à Pág.] não funciona corretamente quando o documento está inclinado mais de três graus no vidro do digitalizador. Utilizando as guias do documento no lado esquerdo e superior, coloque o documento voltado para baixo no canto superior esquerdo do vidro do digitalizador.
- A opção [Ajustar à Pág.] não está disponível quando utiliza o ADF. (Apenas nos modelos com ADF)
- A opção [Ajustar à Pág.] não está disponível para documentos de tamanho Legal.





Informações relacionadas

- [Copiar](#)

Separar cópias

Separar várias cópias. As páginas são empilhadas pela ordem em que foram alimentadas: 1, 2, 3, etc.

1. Coloque o documento.
2. Prima .[Cópia].
3. Introduza o número de cópias de uma das seguintes formas:
 - Prima [-] ou [+] no ecrã tátil.
 - Prima  para visualizar o teclado do ecrã tátil e, em seguida, introduza o número de cópias utilizando o teclado do ecrã tátil. Prima [OK].
4. Prima [Opções] > [Empil/ord.] > [Ord.].
5. Leia e confirme a lista apresentada das configurações que selecionou e, em seguida, prima [OK].
6. Quando terminar de alterar definições, prima [Iniciar mono] ou [Cor inicial]. Se tiver colocado o documento no ADF (apenas modelos com ADF), o equipamento digitaliza o documento e começa a imprimir.
Se estiver a utilizar o vidro do digitalizador, avance para o passo seguinte.
7. Depois de o equipamento digitalizar a página, coloque a página seguinte no vidro do digitalizador. Prima [Continuar].
Repita este passo para cada página do documento.
8. Depois de todas as páginas terem sido digitalizadas, prima [Terminar] para começar a imprimir.




Informações relacionadas

- [Copiar](#)

Efetuar cópias de esquema de página (N em 1 ou Poster)

A função de cópia N em 1 poupa papel ao copiar duas ou quatro páginas de um documento para uma página da cópia. A função Póster divide o documento em secções e depois amplia essas secções para que possam formar um póster. Para imprimir um póster, utilize o vidro do digitalizador.



- Certifique-se de que o tamanho do papel está configurado para A4 ou Letter.
 - Só pode efetuar uma cópia de poster de cada vez.
1. Coloque o documento.
 2. Prima . [Cópia].
 3. Introduza o número de cópias de uma das seguintes formas:
 - Prima [-] ou [+] no ecrã tátil.
 - Prima **x01** para visualizar o teclado do ecrã tátil e, em seguida, introduza o número de cópias utilizando o teclado do ecrã tátil. Prima [OK].
 4. Prima [Opções] > [Formato da Página].
 5. Prima ▲ ou ▼ para visualizar as opções e, em seguida, prima a opção pretendida.
 6. Leia e confirme a lista apresentada das configurações que selecionou e, em seguida, prima [OK].
 7. Quando terminar de alterar definições, prima [Iniciar mono] ou [Cor inicial]. Se tiver colocado o documento no ADF (apenas modelos com ADF) ou estiver a fazer um poster, o equipamento digitalizará as páginas e iniciará a impressão.
Se estiver a utilizar o vidro do digitalizador, avance para o passo seguinte.
 8. Depois de o equipamento digitalizar a página, coloque a página seguinte no vidro do digitalizador. Prima [Continuar].
Repita este passo para cada página do documento.
 9. Depois de todas as páginas terem sido digitalizadas, prima [Terminar] para começar a imprimir.





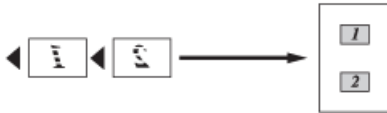

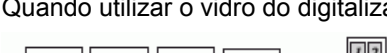
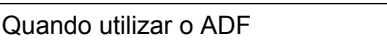
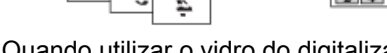
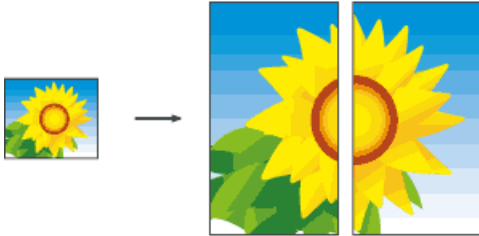


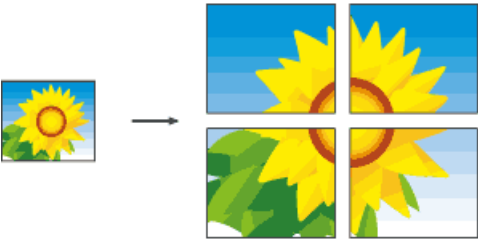
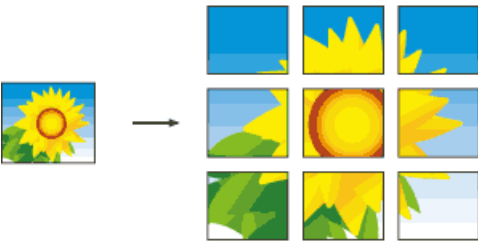
Informações relacionadas

- Copiar
- Opções de disposição de página para cópias

Opções de disposição de página para cópias

- Se estiver a copiar a partir do ADF, introduza o documento voltado para baixo no sentido indicado na tabela. (Apenas nos modelos com ADF)
- Se estiver a copiar a partir do vidro do digitalizador, coloque o documento voltado para baixo no sentido indicado na tabela.

Opção	Descrição
Desligar (1em1)	-
2em1 (Vertical)	<ul style="list-style-type: none"> • Quando utilizar o ADF  <ul style="list-style-type: none"> • Quando utilizar o vidro do digitalizador 
2em1 (Horizontal)	<ul style="list-style-type: none"> • Quando utilizar o ADF  <ul style="list-style-type: none"> • Quando utilizar o vidro do digitalizador 
2em1 (ID) (Com o vidro do digitalizador)	
4em1 (Vertical)	<ul style="list-style-type: none"> • Quando utilizar o ADF  <ul style="list-style-type: none"> • Quando utilizar o vidro do digitalizador 
4em1 (Horizontal)	<ul style="list-style-type: none"> • Quando utilizar o ADF  <ul style="list-style-type: none"> • Quando utilizar o vidro do digitalizador 
Poster (2x1) (Com o vidro do digitalizador)	

Opção	Descrição
Poster (2x2) (Com o vidro do digitalizador)	
Poster (3x3) (Com o vidro do digitalizador)	



Informações relacionadas

- Efetuar cópias de esquema de página (N em 1 ou Poster)

Cópia de 2 lados

- [Copiar em ambos os lados do papel \(1 lado para 2 lados/2 lados para 2 lados\)](#)

Copiar em ambos os lados do papel (1 lado para 2 lados/2 lados para 2 lados)

Reduza a quantidade de papel que utiliza, copiando para ambos os lados do papel.

- Recomendamos que coloque os documentos com um lado no ADF para a cópia de 2 lados. (Apenas nos modelos com ADF)
- Para documentos com 2 lados, utilize o vidro do digitalizador.
- Apenas pode utilizar papel simples de tamanho A4, A5 ou Letter.

1. Coloque o documento.

2. Prima . [Cópia].

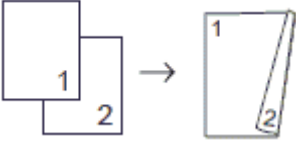
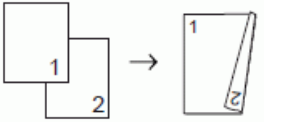
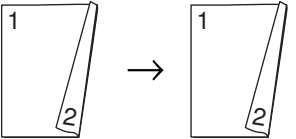
3. Introduza o número de cópias de uma das seguintes formas:

- Prima [-] ou [+] no ecrã tátil.
- Prima **x01** para visualizar o teclado do ecrã tátil e, em seguida, introduza o número de cópias utilizando o teclado do ecrã tátil. Prima [OK].

4. Para ordenar várias cópias, prima [Opções] > [Empil/ord.] > [Ord.].

5. Prima ▲ ou ▼ para visualizar a opção [Cópia 2 lados] e, em seguida, confirme-a.

6. Prima a opção que pretender.

Opção	Descrição
Desligar	-
1-lado⇒2-lados Virar Borda Longa	
1-lado⇒2-lados Virar Borda Curta	
2 lado⇒2 lados	

7. Reveja as configurações no ecrã tátil e, em seguida, prima [OK].

8. Prima [Iniciar mono] ou [Cor inicial]. Se tiver colocado o documento no ADF (apenas modelos com ADF), o equipamento digitaliza as páginas e começa a imprimir.

Se estiver a utilizar o vidro do digitalizador, avance para o passo seguinte.

9. Coloque a página seguinte no vidro do digitalizador e, em seguida, prima [Continuar].

O equipamento inicia a impressão.

10. Se selecionou a opção [Ord.], repita o passo anterior para cada página. Depois de todas as páginas terem sido digitalizadas, prima [Terminar]. O equipamento inicia a impressão.

NÃO toque na página impressa sem que tenha sido ejetada pela segunda vez. O equipamento imprime o primeiro lado, ejeta o papel e, em seguida, puxa o papel para imprimir o segundo lado.



-
- Se houver um encravamento de papel, prima o botão [Avançado] e, em seguida, prima uma das definições de prevenção de encravamentos: [2 lados 1] ou [2 lados 2].
 - A opção [2 lados 1] necessita de mais tempo de impressão para a secagem da tinta.
 - A opção [2 lados 2] necessita de mais tempo de impressão e imprime cores mais claras.
-



Informações relacionadas

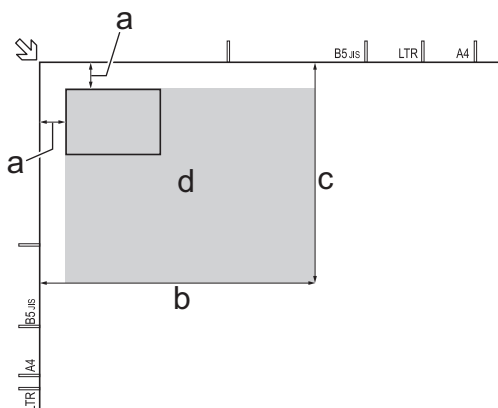
- [Cópia de 2 lados](#)
 - [Problemas no manuseamento do papel e na impressão](#)
-



Copiar um cartão de identificação

Utilize a função [2em1 (ID)] para copiar ambos os lados de um cartão de identificação para uma página, mantendo o tamanho original do cartão.



- Certifique-se de que o tamanho do papel está configurado para A4 ou Letter.
 - Pode copiar um cartão de identificação dentro dos limites previstos pela legislação aplicável. Informações mais detalhadas >> *Guia de Segurança de Produto*
1. Coloque o cartão de identificação com a face para baixo junto do canto superior esquerdo do vidro do digitalizador.



- a. 3 mm ou mais (topo, esquerda)
 - b. 207 mm
 - c. 145 mm
 - d. área de digitalização
2. Prima .[Cópia].
 3. Introduza o número de cópias de uma das seguintes formas:
 - Prima [-] ou [+] no ecrã tátil.
 - Prima  para visualizar o teclado do ecrã tátil e, em seguida, introduza o número de cópias utilizando o teclado do ecrã tátil. Prima [OK].

-
4. Prima [Opções] > [Formato da Página] > [2em1 (ID)].
 5. Leia e confirme a lista apresentada das definições que selecionou. Quando terminar de alterar definições, prima [OK].
 6. Prima [Iniciar mono] ou [Cor inicial].
O equipamento começa a digitalizar um lado do cartão de identificação.
 7. Depois de o equipamento ter digitalizado o primeiro lado, volte o cartão de identificação e prima [Continuar] para digitalizar o outro lado.



Informações relacionadas

- [Copiar](#)
-

Copiar em modo de poupança de tinta


Modelos Relacionados: MFC-J985DW

Quando seleccionar o modo de poupança de tinta, o equipamento imprime cores mais claras e realça os contornos das imagens.



- A quantidade de tinta poupada varia consoante o tipo de documentos impressos.
- O modo de poupança de tinta pode fazer com que as impressões pareçam diferentes do documento original.
- O modo de poupança de tinta é suportado por tecnologia da Reallusion, Inc.



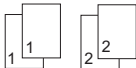
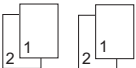
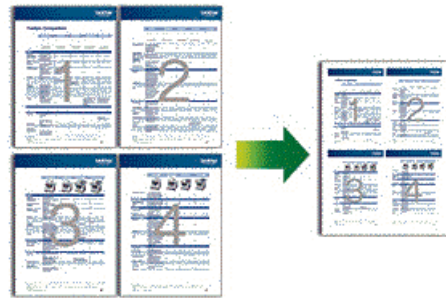
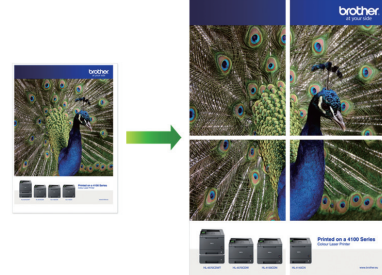
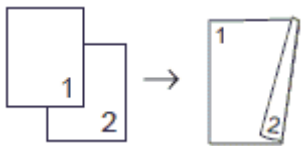
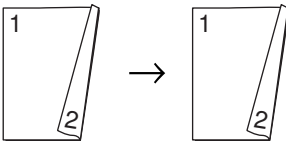
1. Coloque o documento.
2. Prima . [Cópia].
3. Introduza o número de cópias de uma das seguintes formas:
 - Prima [-] ou [+] no ecrã tátil.
 - Prima **x01** para visualizar o teclado do ecrã tátil e, em seguida, introduza o número de cópias utilizando o teclado do ecrã tátil. Prima [OK].
4. Prima [Opções] > [Definições Avançadas] > [Modo Poupar tinta].
5. Leia e confirme a lista apresentada das configurações que seleccionou e, em seguida, prima [OK].
6. Quando terminar de alterar definições, prima [Iniciar mono] ou [Cor inicial].


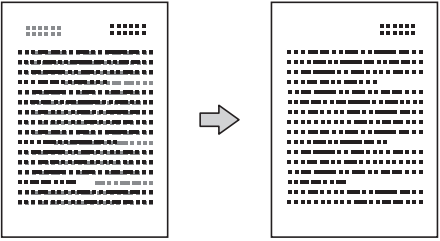
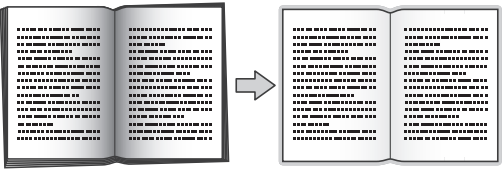

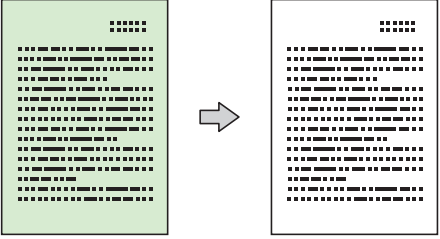
✓ Informações relacionadas

- [Copiar](#)

Opções de cópia

Para alterar as definições de cópia, prima o botão [Opções].

Opção	Descrição	
Qualidade	Selecione uma resolução de cópia para o seu tipo de documento. Quando seleciona a opção Normal ou Rápido, Papel Norm é a única opção para Tipo de Papel.	
Tipo de Papel	Selecione um tipo de papel. Se pretender copiar para papel especial, configure o equipamento para o tipo de papel que vai utilizar, para obter a melhor qualidade de impressão.	
Form. Papel	Selecione um tamanho de papel. Se pretender copiar para papel de tamanho diferente de A4, é necessário alterar a definição de tamanho do papel.	
Ampliar/Reduzir	100%	-
	Ampliar	Selecione um rácio de ampliação para a cópia seguinte.
	Reduzir	Selecione um rácio de redução para a cópia seguinte.
	Ajustar à Pág.	Ajusta o tamanho da cópia ao tamanho do papel que definiu.
Persnl (25-400%)	Introduza um rácio de ampliação ou redução.	
Densidade	Aumente a densidade para tornar o texto mais escuro. Diminua a densidade para tornar o texto mais claro.	
Empil/ord.	Selecione as opções de empilhar ou ordenar cópias múltiplas.	
	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>Empilhar</p>  </div> <div style="text-align: center;"> <p>Ordenar</p>  </div> </div>	
Formato da Página	Faça cópias N em 1, 2 em 1 ID ou Poster.	
	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>4 em 1</p>  </div> <div style="text-align: center;"> <p>Poster</p>  </div> </div>	
Cópia 2 lados	Selecione esta opção para imprimir a cópia em ambos os lados do papel.	
	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>1 lado → 2 lados</p>  </div> <div style="text-align: center;"> <p>2 lados → 2 lados</p>  </div> </div>	

Opção	Descrição
Definições Avançadas	<p>Modo Poupar tinta (MFC-J985DW)</p> <p>Imprime cores mais claras e realça os contornos das imagens.</p> 
	<p>Cópia papel fino (MFC-J985DW)</p> <p>Evita manchas do outro lado do papel fino durante a cópia.</p> 
	<p>Copiar Livro (MFC-J985DW)</p> <p>Corrige margens escuras e inclinações quando copia a partir do vidro do digitalizador.</p> 
	<p>Cópia marca água (MFC-J985DW)</p> <p>Coloca texto no documento como uma marca de água.</p> 
	<p>Remover a cor de fundo</p> <p>Remove a cor de fundo do documento nas cópias. O fundo torna-se mais branco. Isto poupa tinta e pode tornar algumas cópias mais legíveis.</p> 
Config Predefin.	Guarda as definições de cópia que utiliza com mais frequência, especificando-as como predefinições.
Reposição de fábrica	Repõe as definições de cópia alteradas para os valores da configuração de fábrica.
Guard c/o atalho	Adicione as definições atuais como um atalho.



(MFC-J985DW)

As funções de modo de poupança de tinta, cópia de papel fino, cópia de livro e cópia de marca de água são suportadas por tecnologia da Reallusion, Inc.



Informações relacionadas

- [Copiar](#)
 - [Copiar um documento](#)
-

Fax


- [Enviar um fax](#)
- [Receber um fax](#)
- [Operações de voz e números de fax](#)
- [Serviços telefónicos e equipamentos externos](#)
- [Relatórios de fax](#)
- [PC-FAX](#)

Enviar um fax


- [Enviar um fax do equipamento Brother](#)
- [Enviar um fax manualmente](#)
- [Enviar um fax no fim de uma conversa](#)
- [Enviar o mesmo fax para mais do que um destinatário \(distribuição\).](#)
- [Enviar um fax em tempo real](#)
- [Enviar um fax a uma determinada hora \(Fax Programado\)](#)
- [Cancelar um fax em curso](#)
- [Verificar e cancelar um fax pendente](#)
- [Polling de faxes](#)
- [Opções de fax](#)

Enviar um fax do equipamento Brother

Modelos Relacionados: MFC-J985DW


1. Coloque o documento no ADF ou no vidro do digitalizador.
2. Prima  [Fax].



Se a definição [Pré-visu. Fax] estiver configurada para [Ligado], prima  [Fax] > [A enviar Faxes].

No ecrã tátil, aparece:



3. Introduza o número de fax de uma das seguintes formas:
 - Teclado de marcação (introduza manualmente o número de fax).
Prima todos os dígitos do número usando o ecrã tátil.
 - [Remarc.] (Remarque o último número marcado.)
Prima [Hist. cham.] > [Remarc.].
 - [Números marcados] (Selecione um número no histórico de chamadas efetuadas.)
Prima [Hist. cham.] > [Números marcados].
Selecione o número pretendido e prima [Aplicar].
 - [Hist. ID chamador] (Selecione um número no histórico de identificação de chamadas.)
Prima [Hist. cham.] > [Hist. ID chamador].
Selecione o número pretendido e prima [Aplicar].
 - [Livro de endereços] (Selecione um número do livro de endereços.)
Prima [Livro de endereços].
Efetue uma das seguintes ações:
 - Selecione o número pretendido e prima [Aplicar].
 - Prima , introduza a primeira letra do nome e, em seguida, prima [OK]. Prima o nome que pretende marcar. Se o nome tiver dois números, prima o número pretendido. Prima [Aplicar].
4. Para alterar as definições de fax, prima [Opções].
5. Prima ▲ ou ▼ para visualizar a definição que pretende alterar e, em seguida, prima-a.
6. Prima a opção que pretender.
7. Quando terminar, prima [OK].
8. Prima [Início Fax].

9. Efetue uma das seguintes ação:

- Se estiver a utilizar o ADF, o equipamento inicia a digitalização e envia depois o documento.
- Se estiver a utilizar o vidro do digitalizador e selecionar [Mono] em [Definição cor], o equipamento começa a digitalizar a primeira página.

Avance para o passo seguinte.

- Se estiver a utilizar o vidro do digitalizador e selecionar [Cor] em [Definição cor], o ecrã tátil pergunta-lhe se pretende enviar um fax a cores.

Prima [Sim (Fax a cores)] para confirmar. O equipamento começa a marcar e a enviar o documento.

10. Quando o ecrã tátil apresenta [Página seguinte?], efetue um dos seguintes procedimentos:

- Prima [Não] quando terminar de digitalizar páginas. O equipamento começa a enviar o documento.
- Prima [Sim] para digitalizar outra página. Coloque a página seguinte no vidro do digitalizador e, em seguida, prima [OK]. O equipamento começa a digitalizar a página.

Repita este passo para cada página adicional.




Informações relacionadas

- [Enviar um fax](#)
 - [Opções de fax](#)
-

Enviar um fax manualmente

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

A transmissão manual de fax permite ouvir o som de marcação, os toques e os tons de recepção de fax durante o envio do fax.

1. Coloque o documento.
2. Para ouvir um sinal de marcação, levante o auscultador do telefone externo.
3. Marque o número de fax utilizando o telefone externo.
4. Quando ouvir tons de fax, prima  e, em seguida, prima [Início Fax].
 - Se utilizar o vidro do digitalizador, prima [Enviar].
5. Pouse o auscultador do telefone externo.



Informações relacionadas

- [Enviar um fax](#)


Enviar um fax no fim de uma conversa

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

No final de uma conversa, é possível enviar um fax para o seu interlocutor antes de desligar.

1. Peça à outra pessoa para aguardar pelos tons de fax (sinais sonoros) e, em seguida, prima a tecla Iniciar ou Enviar antes de desligar.
2. Coloque o documento.
3. Prima [Início Fax].
 - Se utilizar o vidro do digitalizador, prima [Enviar].



Se no ecrã tátil não aparecer [Início Fax], prima  para visualizar esta indicação.

4. Pouse o auscultador do telefone externo.



Informações relacionadas

- [Enviar um fax](#)

Enviar o mesmo fax para mais do que um destinatário (distribuição).

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

Utilize a funcionalidade de Distribuição para enviar o mesmo fax para vários números de fax em simultâneo.

- Esta função está disponível apenas para faxes monocromáticos.
- Os números do livro de endereços têm de ser guardados na memória do equipamento antes de poderem ser utilizados numa distribuição.
- Os números de grupo também têm de ser guardados na memória do equipamento antes de poderem ser utilizados numa distribuição. Os números de grupo incluem muitos números guardados no livro de endereços para facilitar a marcação.


Pode incluir números de grupos, do livro de endereços e até 50 números marcados manualmente na mesma distribuição.

Se não tiver utilizado nenhum dos números do livro de endereços para grupos, pode distribuir faxes para um máximo de 250 números diferentes.

1. Coloque o documento.

2. Prima  [Fax].



Se a definição [Pré-visu. Fax] estiver configurada para [Ligado], prima  [Fax] > [A enviar Faxes].

3. Prima [Opções] > [Multidifusão].

4. Prima [Adicionar número].

Pode adicionar números à distribuição das seguintes formas:

- Prima [Adicionar número] e introduza um número de fax utilizando o ecrã tátil. Prima [OK].
- Prima [Adic. do Livro de ender.]. Prima ▲ ou ▼ para visualizar os números que pretende adicionar à distribuição. Selecione as caixas de verificação dos números que pretende adicionar. Quando terminar, prima [OK].
- Prima [Pesq. no livro de endereços]. Prima a primeira letra do nome e, em seguida, prima [OK]. Prima o nome e, em seguida, prima o número que pretende adicionar.

Repita este passo para introduzir números de fax adicionais.

5. Quando terminar, prima [OK].

6. Prima [Início Fax].

7. Efetue uma das seguintes ação:

- Se estiver a utilizar o ADF, o equipamento inicia a digitalização e envia depois o documento.
- Se estiver a utilizar o vidro do digitalizador, o equipamento começa a digitalizar a primeira página. Quando o ecrã tátil apresenta [Página seguinte?], efetue um dos seguintes procedimentos:
 - Prima [Não] quando terminar de digitalizar páginas. O equipamento começa a enviar o documento.
 - Prima [Sim] para digitalizar outra página. Coloque a página seguinte no vidro do digitalizador e, em seguida, prima [OK]. O equipamento começa a digitalizar a página.

Repita este passo para cada página adicional.



Se aparecer a mensagem [Memória Cheia], prima  ou [Sair] para cancelar ou [Enviar Agora] para enviar as páginas digitalizadas até então.





Informações relacionadas

- [Enviar um fax](#)
- [Cancelar uma distribuição em curso](#)
- [Configurar grupos para distribuição](#)
- [Introduzir texto no equipamento Brother](#)

Cancelar uma distribuição em curso

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

Durante a distribuição, pode cancelar o fax que está a ser enviado ou a tarefa de distribuição na totalidade.

1. Prima .
2. Efetue uma das seguintes ação:
 - Para cancelar a distribuição completa, prima [Multidifusão inteira]. Prima [Sim] para confirmar ou [Não] para sair sem cancelar.
 - Para cancelar o número atual marcado, prima o nome ou número no ecrã tátil. Prima [Sim] para confirmar ou [Não] para sair sem cancelar.
 - Para sair sem cancelar, prima .



Informações relacionadas


- [Enviar o mesmo fax para mais do que um destinatário \(distribuição\)](#).

Enviar um fax em tempo real


Modelos Relacionados: MFC-J985DW

Quando envia um fax, o equipamento digitaliza o documento para a memória antes de o enviar. Assim que a linha telefónica estiver livre, o equipamento inicia a marcação e o envio. Se pretender enviar imediatamente um documento importante sem esperar que o equipamento recupere a digitalização da memória, transmita o fax rapidamente ativando a opção [Transm. tempo real].

- Se estiver a enviar um fax a cores ou se a memória do equipamento estiver cheia e estiver a enviar um fax monocromático através do ADF, o equipamento envia o documento em tempo real (mesmo que a opção [Transm. tempo real] esteja configurada para [Desligar]).
- Na transmissão em tempo real, a função de remarcação automática não funciona quando é utilizado o vidro do digitalizador.

1. Coloque o documento.
2. Prima  [Fax].



Se a definição [Pré-visu. Fax] estiver configurada para [Ligado], prima  [Fax] > [A enviar Faxes].

3. Prima [Opções] > [Transm. tempo real].
4. Prima [Ligado] (ou [Desligar]).
5. Prima [OK].
6. Introduza o número de fax.
7. Prima [Início Fax].



Informações relacionadas


- [Enviar um fax](#)

Enviar um fax a uma determinada hora (Fax Programado)


Modelos Relacionados: MFC-J985DW

Pode guardar até 50 faxes na memória do equipamento para enviar nas próximas 24 horas.

Esta função está disponível apenas para faxes monocromáticos.

1. Coloque o documento.
2. Prima  [Fax].



Se a definição [Pré-visu. Fax] estiver configurada para [Ligado], prima  [Fax] > [A enviar Faxes].

3. Prima [Opções] > [Fax Programado].
4. Prima [Fax Programado].
5. Prima [Ligado].
6. Prima [Conf. hora].
7. Introduza a hora a que pretende que o fax seja enviado utilizando o ecrã tátil. Prima [OK].



A quantidade de páginas que pode digitalizar para a memória depende da quantidade e do tipo de dados.

8. Prima [OK].
9. Introduza o número de fax.
10. Prima [Início Fax].
11. Quando o ecrã tátil apresenta [Página seguinte?], efetue um dos seguintes procedimentos:
 - Prima [Não] quando terminar de digitalizar páginas. O equipamento começa a enviar o documento.
 - Prima [Sim] para digitalizar outra página. Coloque a página seguinte no vidro do digitalizador e, em seguida, prima [OK]. O equipamento começa a digitalizar a página.

Repita este passo para cada página adicional.





Informações relacionadas

- [Enviar um fax](#)

Cancelar um fax em curso

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

1. Prima  para cancelar um fax que já esteja em curso.
2. Se premir  enquanto o equipamento estiver a efetuar a marcação ou o envio, no ecrã tátil aparece [Canc. tarefa?]. Prima [Sim].





Informações relacionadas

- [Enviar um fax](#)
- [Problemas de telefone e fax](#)

Verificar e cancelar um fax pendente

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

Siga estes passos para ver ou cancelar faxes pendentes que estejam a aguardar o envio na memória do equipamento. Se não existirem trabalhos de fax na memória, o LCD indica [Sem trab. Esper.]. Pode cancelar um trabalho de fax antes de ele ser enviado.

1. Prima  [Definiç.] > [Defin. todas] > [Fax] > [Trab.restantes].
2. Faça o seguinte para cada tarefa de fax que pretenda verificar ou cancelar:
 - a. Prima ▲ ou ▼ para percorrer as tarefas em espera. Se necessário, prima a tarefa que pretende cancelar.
 - b. Prima [OK].
 - c. Prima [Sim] para confirmar ou [Não] para sair sem cancelar.
3. Quando terminar, prima .



Informações relacionadas

- [Enviar um fax](#)
- [Configurar a transmissão por polling](#)
- [Problemas de telefone e fax](#)

Polling de faxes

O polling permite configurar o equipamento de forma a que a outra pessoa pague a chamada quando receber um fax seu. Além disso, permite-lhe pagar a chamada quando telefonar para o equipamento de fax de alguém para recolher um fax. A função de polling tem de ser configurada em ambos os equipamentos para funcionar. Nem todos os aparelhos de fax são compatíveis com a função de polling.

- [Transmissão por polling](#)
- [Receção por Polling](#)

Transmissão por polling

A transmissão por polling permite-lhe configurar o equipamento para ficar em espera com um documento, de modo a que outro equipamento de fax possa telefonar e recolhê-lo.


O documento será armazenado e poderá ser recolhido por outro aparelho de fax até ser apagado da memória. Esta função está disponível apenas para faxes monocromáticos.

- [Configurar a transmissão por polling](#)
- [Configurar o polling codificado](#)


Configurar a transmissão por polling

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

Esta função está disponível apenas para faxes monocromáticos.

1. Coloque o documento.
2. Prima  [Fax].



Se a definição [Pré-visu. Fax] estiver configurada para [Ligado], prima  [Fax] > [A enviar Faxes].

3. Prima [Opções] > [Tx Cons].
 4. Prima [Standard].
 5. Prima [Início Fax]. Se estiver a utilizar o ADF, o equipamento inicia a digitalização do documento.
 6. Se estiver a utilizar o vidro do digitalizador, o ecrã tátil pede-lhe que selecione uma das seguintes opções:
 - Prima [Não] quando terminar de digitalizar páginas.
 - Prima [Sim] para digitalizar outra página. Coloque a página seguinte no vidro do digitalizador e, em seguida, prima [OK].
- Repita este passo para cada página adicional.
7. O equipamento envia automaticamente o fax depois de efetuado o polling e, em seguida, imprime o RELATÓRIO DE POLLING.



Para eliminar o fax da memória, prima  [Definiç.] > [Defin. todas] > [Fax] > [Trab. restantes].



Informações relacionadas

- [Transmissão por polling](#)
- [Verificar e cancelar um fax pendente](#)

Configurar o polling codificado

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

Utilize a função de polling codificado para restringir o acesso aos documentos que configurou para serem enviados por polling.


- Esta função está disponível apenas para faxes monocromáticos.
- O polling codificado só funciona com equipamentos de fax da Brother. Para recolher um fax do seu equipamento, é necessário que alguém introduza o código de segurança.

1. Coloque o documento.

2. Prima  [Fax].



(MFC-J985DW)

Se a definição [Pré-visu. Fax] estiver configurada para [Ligado], prima  [Fax] > [A enviar Faxes].

3. Prima [Opções] > [Tx Cons].

4. Prima [Protegido].

5. Introduza o código de segurança de quatro dígitos utilizando o ecrã tátil. Prima [OK].

6. Prima [Início Fax].

7. Se estiver a utilizar o vidro do digitalizador, o ecrã tátil pede-lhe que selecione uma das seguintes opções:

- Prima [Não] quando terminar de digitalizar páginas.
- Prima [Sim] para digitalizar outra página. Coloque a página seguinte no vidro do digitalizador e, em seguida, prima [OK].

Repita este passo para cada página adicional.

8. O equipamento envia automaticamente o fax depois de efetuado o polling.



Informações relacionadas

- [Transmissão por polling](#)

Opções de fax

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

Para alterar as definições de envio de fax, prima o botão [Opções].

Opção	Descrição
Resolução fax	Configure a resolução dos faxes enviados. Frequentemente, a qualidade de um fax pode ser melhorada alterando a resolução do fax.
Contraste	Ajuste o contraste. Se o seu documento estiver muito claro ou muito escuro, a alteração do contraste poderá melhorar a qualidade do fax.
Multidifusão (Apenas monocromático)	Envie a mesma mensagem de fax para mais do que um número de fax em simultâneo.
Pré-visualizar (Apenas monocromático)	<ul style="list-style-type: none"> Pré-visualize uma mensagem de fax antes de a enviar. Não pode enviar um fax a cores quando Pré-visualizar estiver definida para Ligado.
Definição cor	Determine se os faxes são enviados em modo monocromático ou a cores. <ul style="list-style-type: none"> Os faxes a cores não podem ser guardados na memória do equipamento e este envia-os imediatamente. Utilize o ADF para enviar faxes a cores com várias páginas. Não pode enviar um fax a cores quando Pré-visualizar estiver definida para Ligado.
Fax Programado (Apenas monocromático)	Configure a hora do dia para enviar faxes programados.
Tx em lote (Apenas monocromático)	Poupe enviando todos os faxes programados que estiverem agendados para a mesma hora e número de fax como um só fax, a fim de economizar tempo de transmissão.
Transm. tempo real	Envie um fax imediatamente, sem esperar que o equipamento obtenha a digitalização a partir da respetiva memória.
Tx Cons (Apenas monocromático)	Configure o equipamento com um documento para ser recolhido por outro equipamento de fax.
Rx consulta (Apenas monocromático)	Configure o equipamento para efetuar polling noutro equipamento de fax.
Modo internac	Ative esta função se tiver dificuldades no envio de faxes para o estrangeiro.
Tam área digit	Ajuste a área de digitalização do vidro do digitalizador ao tamanho do documento.
Hist. cham.	Selecione um número no histórico de chamadas.
Livro ender.	Selecione um número do livro de endereços.
Config Predefin.	Guarde as definições como configurações predefinidas.
Reposição de fábrica	Reponha todas as predefinições de fábrica.



Pode guardar as definições atuais premindo [Guardar c/o atalho].



Informações relacionadas

- [Enviar um fax](#)
- [Enviar um fax do equipamento Brother](#)

Receber um fax

- Definições do modo de receção
- Pré-visualização de faxes
- Reduzir o tamanho de página de um fax recebido com tamanho demasiado grande
- Definir o carimbo de receção de fax
- Receber um fax no fim de uma conversa telefónica
- Opções de receção na memória
- Recolha remota de fax
- Polling de faxes

Definições do modo de recepção

- [Modos de Recepção](#)
- [Selecionar o modo de recepção correto](#)
- [Definir o número de toques até o equipamento atender \(Número de Toques\)](#)
- [Definir o Número de Toques F/T \(Pseudo/Duplo toque\)](#)
- [Definir a Detecção de Fax](#)

Modos de Receção

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

Alguns modos de receção atendem automaticamente ([*Somente fax*] e [*Fax/Tel.*]). Pode pretender alterar o Número de Toques antes de utilizar estes modos.

Somente Fax

O modo [*Somente fax*] atende automaticamente todas as chamadas como um fax.

Fax/Tel

O modo [*Fax/Tel.*] ajuda a gerir as chamadas recebidas, ao reconhecer que se trata de um fax ou de uma chamada de voz e processando-as de uma das seguintes formas:

- Os faxes são recebidos automaticamente.
- As chamadas de voz iniciam o toque F/T para o avisar que tem de atender a linha. O toque F/T é um toque pseudo/duplo emitido pelo equipamento.

Manual

O modo [*Manual*] desliga todas as funções de atendimento automático.

Para receber um fax no modo [*Manual*], levante o auscultador do telefone externo. Quando escutar tons de fax (sinais curtos repetidos), prima o botão *Iniciar* e, em seguida, seleccione [*Receber*] para receber um fax. Pode também utilizar a função de deteção de fax para receber faxes levantando um auscultador na mesma linha do equipamento.

TAD externo

O modo [*TAD externo*] permite que um dispositivo de atendimento externo faça a gestão das chamadas recebidas.

As chamadas recebidas são processadas das seguintes formas:

- Os faxes são recebidos automaticamente.
- Os chamadores de voz podem gravar uma mensagem no TAD externo.



Informações relacionadas

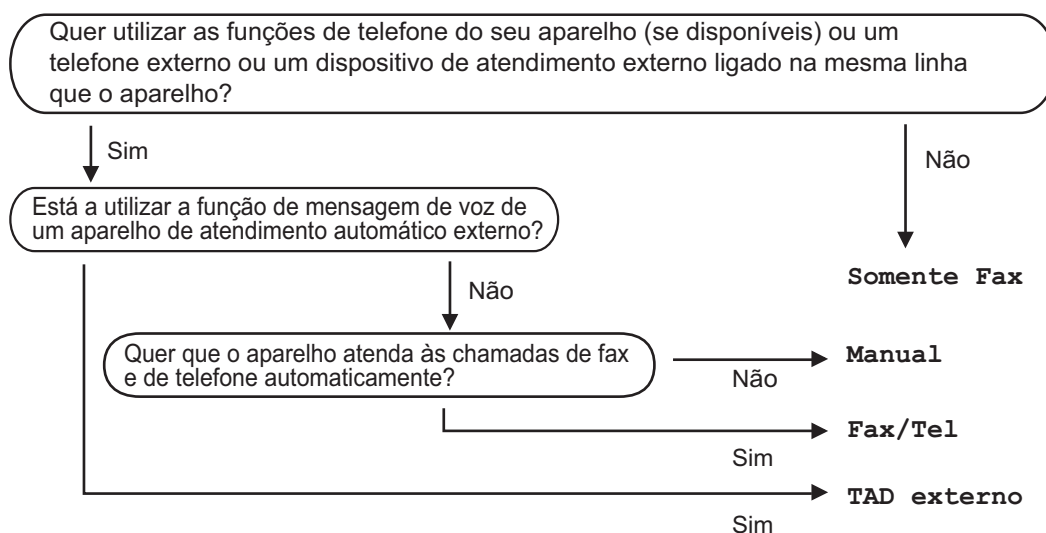
- [Definições do modo de receção](#)
- [Definir o número de toques até o equipamento atender \(Número de Toques\)](#)
- [Definir o Número de Toques F/T \(Pseudo/Duplo toque\)](#)
- [Definir a Deteção de Fax](#)
- [Ligar um TAD externo](#)

Selecionar o modo de recepção correto

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

Deve selecionar o Modo de Recepção consoante os dispositivos externos e serviços telefónicos que tiver na sua linha.

Por predefinição, o equipamento recebe automaticamente todos os faxes que lhe são enviados. O diagrama que se segue ajuda a selecionar o modo correto.



1. Prima [Definiç.] > [Defin. todas] > [Fax] > [Conf.recepção] > [Modo recepção].
2. Prima ▲ ou ▼ para visualizar as opções [Somente fax], [Fax/Tel.], [TAD externo] ou [Manual] e, em seguida, prima a opção pretendida.
3. Prima .

✓ Informações relacionadas


- [Definições do modo de recepção](#)
- [Comandos de recolha remota](#)
- [Ligar um TAD externo](#)
- [Problemas de telefone e fax](#)

Definir o número de toques até o equipamento atender (Número de Toques)

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

Quando alguém ligar para o seu equipamento, ouvirá o toque normal de telefone. O número de toques é definido na opção Número de Toques.

- A definição de atraso do toque determina o número de vezes que o equipamento toca antes de atender nos modos [Somente fax] e [Fax/Tel.].
- Se tiver telefones externos ou extensões telefônicas na mesma linha do equipamento, selecione o número máximo de toques.

1. Prima  [Definiç.] > [Defin. todas] > [Fax] > [Conf.recepção] > [Retard. Camp.].
2. Prima o número de vezes que pretende que a linha toque antes do equipamento atender.



- Se selecionar [0], o equipamento responderá imediatamente e a linha não tocará nenhuma vez (disponível apenas em alguns países).

3. Prima .



Informações relacionadas



- [Definições do modo de recepção](#)
- [Modos de Recepção](#)
- [Funcionamento a partir de telefones externos e extensões](#)
- [Definir a Detecção de Fax](#)
- [Problemas de telefone e fax](#)

Definir o Número de Toques F/T (Pseudo/Duplo toque)

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

Se configurar o modo de recepção para [Fax/Tel.], se a chamada for um fax, o equipamento irá recebê-lo automaticamente. Contudo, se for uma chamada de voz, o equipamento emite o toque F/T (toque pseudo/duplo) durante o tempo configurado na opção Número de Toques F/T. Se ouvir o toque F/T, isso significa que tem uma chamada de voz na linha.

Como o toque F/T é uma definição existente apenas no seu equipamento Brother, os telefones externos e as extensões não tocam; no entanto, pode na mesma atender a chamada do equipamento em qualquer telefone.

1. Prima  [Definiç.] > [Defin. todas] > [Fax] > [Conf.recepção] > [Dur. Toque F/T].
2. Prima o tempo durante o qual o equipamento deve tocar duas vezes para o alertar de que tem uma chamada de voz.
3. Prima .



Mesmo que o remetente desligue durante o toque pseudo/duplo, o equipamento continua a tocar durante o tempo definido.



Informações relacionadas

- [Definições do modo de recepção](#)
- [Modos de Recepção](#)
- [Funcionamento a partir de telefones externos e extensões](#)

Definir a Detecção de Fax



Modelos Relacionados: MFC-J985DW

Se a deteção de fax estiver ativada: O equipamento recebe uma chamada de fax automaticamente, mesmo que o utilizador atenda. Quando a mensagem de que o equipamento está a receber um fax aparecer no LCD ou quando ouvir "apitos" no auscultador que está a utilizar, basta pousar o auscultador. O equipamento faz o resto.

Se a deteção de fax estiver desativada: Se estiver perto do equipamento e atender primeiro uma chamada de fax levantando o auscultador, prima o botão Iniciar e, em seguida, prima [Receber] para receber o fax. Se tiver atendido numa extensão ou num telefone externo, prima *51.



- Se a deteção de fax estiver configurada para [Ligado], mas o equipamento não ligar uma chamada de fax quando levantar o auscultador de uma extensão ou de um telefone externo, prima o código de ativação remota *51.
- Se enviar faxes a partir de um computador na mesma linha telefónica e o equipamento os intercetar, configure a função de deteção de fax para [Desligar].

1. Prima  [Definiç.] > [Defin. todas] > [Fax] > [Conf.recepção] > [Deteção de fax].
2. Prima [Ligado] (ou [Desligar]).
3. Prima .



Informações relacionadas

- Definições do modo de recepção
- Modos de Recepção
- Definir o número de toques até o equipamento atender (Número de Toques)
- Funcionamento a partir de telefones externos e extensões
- Utilizar os códigos remotos
- Problemas de telefone e fax

Pré-visualização de faxes

Utilize a função de pré-visualização de faxes para ver os faxes recebidos no LCD.


- [Ativar a pré-visualização de fax](#)
- [Pré-visualizar os novos faxes](#)

Ativar a pré-visualização de fax

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

- Esta função está disponível apenas para faxes monocromáticos.
- Quando a função de pré-visualização de faxes está ativada, não é impressa uma cópia de segurança dos faxes recebidos para as operações de Reenvio de faxes, Receção PC-Fax e Reenviar para nuvem, mesmo que tenha configurado a Impressão de Segurança para [Lig].
- Embora os faxes impressos indiquem a data e a hora quando o carimbo de receção de fax está ativado, o ecrã de pré-visualização de faxes não apresenta a data e a hora de receção.

1. Prima  [Definiç.].

2. Prima  [Pré-visu. Fax].

3. Prima [Ligado] (ou [Desligar]).

4. Prima [Sim].

O ecrã tátil apresenta uma mensagem a informar que os futuros faxes recebidos não serão impressos.

5. Prima [Sim].

6. Prima .



Se tiver faxes guardados na memória quando desativar a função de pré-visualização de fax, efetue um dos seguintes procedimentos:

- Se não pretender imprimir os faxes guardados, prima [Continuar].
Prima [Sim] para confirmar.
Os faxes são eliminados.
- Para imprimir todos os faxes guardados, prima [Imprim. todos faxes antes de apagar].
- Se não pretender desativar a função de pré-visualização de faxes, prima [Cancel].





Informações relacionadas

- [Pré-visualização de faxes](#)

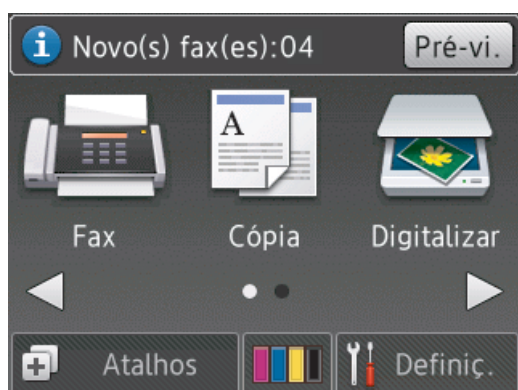
Pré-visualizar os novos faxes

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

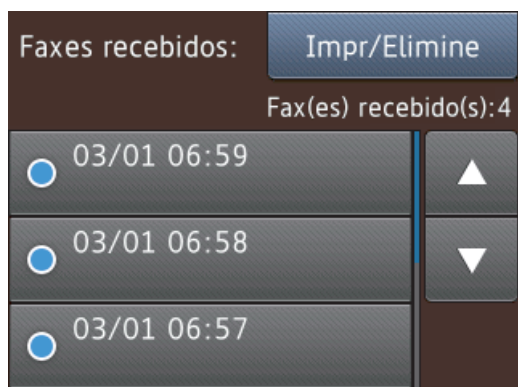
Quando é recebido um fax, aparece uma mensagem no LCD.


- Esta função está disponível apenas para faxes monocromáticos.
- Para ver um fax que já pré-visualizou, prima  [Fax] e  [Faxes recebidos].

1. Prima [Pré-vi.].



2. A lista de faxes inclui faxes antigos e novos. Ao lado dos novos faxes, aparece um sinal azul. Prima o fax que pretender.









 Se pretender imprimir ou eliminar todos os faxes na lista, prima [Impr/Elimine].

Efetue uma das seguintes ação:

- Prima [Imprim todos (Faxes novos)] para imprimir todos os faxes que ainda não tenha visualizado.
- Prima [Imprim todos (Faxes antigos)] para imprimir todos os faxes que já tenha visualizado.
- Prima [Elim. tudo (novos faxes)] para eliminar todos os faxes que ainda não tenha visualizado.
- Prima [Elim. tudo (faxes antigos)] para eliminar todos os faxes que já tenha visualizado.

3. Efetue as seguintes operações premindo os botões indicados na tabela:

Botão	Resultado
	Amplia o fax.

Botão	Resultado
	Reduz o fax.
▲ ou ▼	Percorre verticalmente.
◀ ou ▶	Percorre horizontalmente.
	Roda o fax para a direita.
	Elimina o fax. Prima Sim para confirmar.
	Regressa à página anterior.
	Avança para a página seguinte.
	Regressa à lista de faxes.

Iniciar Imprime o fax.
Se o fax só tiver uma página, começa a ser impresso. Uma mensagem no ecrã tátil pergunta-lhe se pretende eliminar o fax da memória do equipamento. Para eliminar o fax, prima **Sim**. Para manter o fax na memória do equipamento, prima **Não**.

Se o fax tiver várias páginas, efetue uma das seguintes ações:

- Prima **Imprim. tds pg.s** para imprimir a mensagem na totalidade. Uma mensagem no ecrã tátil pergunta-lhe se pretende eliminar o fax da memória do equipamento. Para eliminar o fax, prima **Sim**. Para manter o fax na memória do equipamento, prima **Não**.
- Prima **Imprimir apenas visualizados** para imprimir apenas a página apresentada.
- Prima **Imprimir de visualizados** para imprimir da página apresentada até à última página.

- Se o fax for grande, pode demorar algum tempo até que seja apresentado.
- O ecrã tátil apresenta o número de página atual e o total de páginas da mensagem de fax. Se a mensagem de fax tiver mais de 99 páginas, o número total de páginas aparece como "XX".

4. Prima .





Informações relacionadas

- [Pré-visualização de faxes](#)

Reduzir o tamanho de página de um fax recebido com tamanho demasiado grande

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

Quando a função [Redução auto] está [Ligado], o equipamento Brother reduz qualquer página excessivamente grande de um fax recebido para a ajustar ao seu papel. O equipamento calcula o rácio de redução utilizando o tamanho da página do fax e a sua definição de tamanho do papel.

1. Prima  [Definiç.] > [Defin. todas] > [Fax] > [Conf.recepção] > [Redução auto].
2. Prima [Ligado] (ou [Desligar]).
3. Prima .



Informações relacionadas



- [Receber um fax](#)
- [Definições de papel](#)
- [Problemas no manuseamento do papel e na impressão](#)

Definir o carimbo de recepção de fax

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

Configure o equipamento para imprimir a data e a hora de recepção na parte superior de cada página de fax recebida. Certifique-se de que definiu a data e hora corretas no equipamento.

Esta função está disponível apenas para faxes monocromáticos.

1. Prima  [Definiç.] > [Defin. todas] > [Fax] > [Conf.recepção] > [Selo Recp.Fax].
2. Prima [Ligado] (ou [Desligar]).
3. Prima .

✓ Informações relacionadas

- [Receber um fax](#)


Receber um fax no fim de uma conversa telefónica

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

Se estiver a falar através do telefone que está ligado ao equipamento Brother e a outra pessoa também estiver a falar através de um telefone que esteja ligado ao equipamento de fax dela, essa pessoa pode enviar-lhe um fax no fim da conversa, antes de desligar a chamada.

- O ADF do equipamento tem de estar vazio.
1. Peça à outra pessoa que coloque o fax e que prima a tecla Iniciar ou Enviar.
 2. Quando ouvir tons CNG (sinais sonoros repetidos lentamente), prima [Início Fax].



- Se o ecrã tátil estiver escuro (em modo de espera), toque nele para visualizar [Início Fax].
- Se no ecrã tátil não aparecer [Início Fax], prima  para visualizar esta indicação.

3. Prima [Receber] para receber o fax.
4. Substitua o auscultador externo.



Informações relacionadas

- [Receber um fax](#)

Opções de recepção na memória

Utilize opções de recepção na memória para direcionar os faxes recebidos quando estiver afastado do equipamento. Só pode utilizar uma opção de recepção na memória de cada vez.

A recepção na memória pode ser configurada para:

- Reenvio de faxes
- Memorização de faxes
- Recepção de PC-Fax
- Reenviar para nuvem

O equipamento reenvia os faxes recebidos para os serviços online. Informações mais detalhadas ►► *Guia "Web Connect"*

- Desligado

Esta função está disponível apenas para faxes monocromáticos.


- [Reenviar os faxes recebidos para outro equipamento](#)
- [Guardar os faxes recebidos na memória do equipamento](#)
- [Utilizar a recepção PC-Fax para transferir faxes recebidos para o computador \(apenas Windows®\)](#)
- [Alterar as opções de Recepção em Memória](#)
- [Desativar a Recepção em Memória](#)
- [Imprimir um fax que esteja guardado na memória do equipamento](#)

Reenviar os faxes recebidos para outro equipamento

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

Utilize a função de reenvio de faxes para reenviar automaticamente os faxes recebidos para outro equipamento.

Esta função está disponível apenas para faxes monocromáticos.

1. Prima  [Definiç.] > [Defin. todas] > [Fax] > [Conf.recepção] > [Receber memór.].
2. Prima ▲ ou ▼ para visualizar a opção [Transfere fax] e, em seguida, confirme-a.
3. Introduza o número de reenvio do fax (até 20 dígitos) utilizando o ecrã tátil.
Prima [OK].
4. Prima [Impres. seg.: ativa] ou [Impres. seg.: Desligada].



- Se selecionar [Impres. seg.: ativa], o equipamento imprime uma cópia de cada fax recebido no equipamento.
- Quando a função de pré-visualização de faxes está ativada, não é impressa uma cópia de segurança dos faxes recebidos, mesmo que seleccione [Impres. seg.: ativa].
- Se receber um fax a cores, o equipamento apenas imprime o fax a cores e não o reenvia para o número de reenvio de fax que programou.

5. Prima .



Informações relacionadas



- [Opções de recepção na memória](#)

Guardar os faxes recebidos na memória do equipamento

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

Utilize a função de memorização de faxes para guardar faxes recebidos na memória do equipamento. Obtenha as mensagens de fax guardadas de um equipamento de fax noutra local utilizando os comandos de recolha remota. O equipamento imprime uma cópia de segurança de cada fax guardado.

- Esta função está disponível apenas para faxes monocromáticos.

1. Prima  [Definiç.] > [Defin. todas] > [Fax] > [Conf.recepção] > [Receber memór.].
2. Prima ▲ ou ▼ para visualizar a opção [Memoriza faxes] e, em seguida, confirme-a.
3. Prima .

Informações relacionadas

- [Opções de recepção na memória](#)
- [Reenviar faxes remotamente](#)
- [Imprimir um fax que esteja guardado na memória do equipamento](#)
- [Comandos de recolha remota](#)


Utilizar a recepção PC-Fax para transferir faxes recebidos para o computador (apenas Windows®)

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

Ative a função Recepção PC-Fax e o equipamento guarda os faxes recebidos na memória e envia-os para o computador automaticamente. Utilize o computador para ver e guardar esses faxes.


- Esta função está disponível apenas para faxes monocromáticos. Quando recebe um fax a cores, o equipamento imprime o fax a cores mas não envia o fax para o computador.
- Antes de configurar a Recepção PC-Fax, tem de instalar o software e os controladores da Brother no computador. Certifique-se de que o computador está ligado e operacional. Necessita de ter o software de Recepção PC-FAX em execução no computador.

Mesmo que o computador esteja desligado, o equipamento recebe e guarda os faxes na respetiva memória. Quando iniciar o computador e executar o software de Recepção PC-FAX, o equipamento transfere automaticamente os faxes para o computador.

1. Prima  [Definiç.] > [Defin. todas] > [Fax] > [Conf.recepção] > [Receber memór.].
2. Prima ▲ ou ▼ para visualizar a opção [Rece. Pc fax] e, em seguida, confirme-a.
No ecrã tátil, aparece a mensagem [Executar PC-Fax no computador.]
3. Prima [OK].
4. Prima [<USB>] ou prima o nome do computador no qual pretende receber os faxes se estiver numa rede.
Prima [OK].
5. Prima [Impres. seg.: ativa] ou [Impres. seg.: Desligada].



Quando a função de pré-visualização de faxes está ativada, não é impressa uma cópia de segurança dos faxes recebidos, mesmo que seleccione [Impres. seg.: ativa].

6. Prima .

Para alterar o computador de destino, repita estes passos.



Informações relacionadas

- [Opções de recepção na memória](#)
- [Transferir faxes ou o relatório do histórico de faxes](#)
- [Transferir faxes para o computador](#)
- [Receber faxes com o software de recepção PC-FAX \(Windows®\)](#)

Alterar as opções de Recepção em Memória

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

Se houver faxes na memória do equipamento quando alterar qualquer opção de recepção na memória, o LCD apresenta uma das seguintes questões:

- **Se os faxes recebidos já tiverem sido impressos, no ecrã tátil aparece [Apagar todos os documentos?]**
 - Se premir [Sim], os faxes na memória são apagados antes de alterar a definição.
 - Se premir [Não], os faxes na memória não são apagados e a definição permanece inalterada.
- **Se estiverem na memória do equipamento faxes não impressos, no ecrã tátil aparece [Impri. Todos Fax?]**
 - Se premir [Sim], os faxes na memória são impressos antes de alterar a definição.
 - Se premir [Não], os faxes na memória não são impressos e a definição permanece inalterada.
- Se ainda estiverem faxes recebidos na memória do equipamento quando seleccionar [Rece. Pc fax] em detrimento de outra opção ([Transfere fax], [Reencam. p/ nuvem] ou [Memoriza faxes]), prima [<USB>] ou o nome do computador se estiver numa rede e, em seguida, prima [OK].

No ecrã tátil, aparece:

[Enviar fax p/PC?]

- Se premir [Sim], os faxes na memória serão enviados para o computador antes de alterar a definição. Ser-lhe-á perguntado se pretende ativar a impressão de cópia de segurança.
- Se premir [Não], os faxes na memória não são apagados e a definição permanece inalterada.




Informações relacionadas

- [Opções de recepção na memória](#)
- [Desativar a Recepção em Memória](#)

Desativar a Recepção em Memória

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

Desative a Recepção em Memória se pretender que o equipamento guarde ou transfira os faxes recebidos.

1. Prima  [Definiç.] > [Defin. todas] > [Fax] > [Conf.recepção] > [Receber memór.].
2. Prima [Desligar].



O ecrã tátil apresenta [Impri. Todos Fax?] ou [Apagar todos os documentos?] se os faxes recebidos estiverem na memória do equipamento.

3. Prima .



Informações relacionadas

- [Opções de recepção na memória](#)
- [Alterar as opções de Recepção em Memória](#)
- [Mensagens de erro e de manutenção](#)
- [Problemas de telefone e fax](#)


▲ [Página inicial](#) > [Fax](#) > [Receber um fax](#) > [Opções de recepção na memória](#) > Imprimir um fax que esteja guardado na memória do equipamento

Imprimir um fax que esteja guardado na memória do equipamento

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

- Esta função está disponível apenas para faxes monocromáticos.
- Depois de imprimir o fax, este é apagado da memória do equipamento.

Se seleccionar [Memoriza faxes], pode imprimir todos os faxes da memória.

1. Prima  [Definiç.] > [Defin. todas] > [Fax] > [Imprimir doc.].



Quando a [Pré-visu. Fax] está configurada para [Desligar], pode também imprimir um fax a partir da memória premindo [Impr] no ecrã tátil.

2. Prima [OK].

3. Prima .



Informações relacionadas

- [Opções de recepção na memória](#)
- [Guardar os faxes recebidos na memória do equipamento](#)
- [Mensagens de erro e de manutenção](#)
- [Problemas de telefone e fax](#)

Recolha remota de fax


Utilize a recolha remota para ligar para o equipamento a partir de qualquer telefone ou equipamento de fax com marcação multifrequência e utilize um código de acesso remoto e comandos remotos para obter as mensagens de fax.

- [Definir um Código de Acesso Remoto](#)
- [Utilizar o código de acesso remoto](#)
- [Comandos de recolha remota](#)
- [Reenviar faxes remotamente](#)
- [Alterar o número de Reenvio de Fax](#)


Definir um Código de Acesso Remoto

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

Defina um Código de Acesso Remoto para aceder e controlar o seu equipamento Brother quando está longe dele.

1. Prima  [Definiç.] > [Defin. todas] > [Fax] > [Acesso remoto].
2. Introduza um código de três dígitos utilizando os números de [0] a [9], [*] ou [#] utilizando o ecrã tátil (a predefinição "*" não pode ser alterada).
Prima [OK].



- NÃO utilize o mesmo código utilizado como o seu código de ativação remota (*51) ou código de desativação remota (#51).
- Para apagar o seu código, mantenha premido  para repor a definição inativa (---*) e, em seguida, prima [OK].

3. Prima .



Informações relacionadas

- [Recolha remota de fax](#)
- [Utilizar o código de acesso remoto](#)
- [Funcionamento a partir de telefones externos e extensões](#)
- [Utilizar os códigos remotos](#)

Utilizar o código de acesso remoto

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

1. Quando estiver afastado do equipamento Brother, marque o número de fax a partir de um telefone ou equipamento de fax com marcação multifrequência.
2. Quando o seu equipamento atender, introduza imediatamente o código de acesso remoto de três dígitos, seguido de *.
3. O equipamento Brother assinala se tiver recebido faxes:
 - Um sinal sonoro longo - o equipamento recebeu pelo menos um fax
 - Nenhum sinal sonoro - o equipamento não recebeu um fax
4. Quando o equipamento emitir dois sinais sonoros curtos, introduza um comando.
 - O equipamento desliga-se se aguardar mais do que 30 segundos para introduzir um comando.
 - O equipamento emite três sinais sonoros se introduzir um comando inválido.
5. Quando terminar, prima 9 e, em seguida, prima 0 para desativar o equipamento.
6. Desligue o telefone.



- Se o equipamento estiver configurado para o modo [Manual] e estiver a utilizar a recolha remota, aguarde cerca de 100 segundos depois do número de fax começar a tocar e introduza o código de acesso remoto num período de 30 segundos.
- Esta função poderá não estar disponível em alguns países ou não ser suportada pela sua companhia de telefones.



Informações relacionadas

- [Recolha remota de fax](#)
- [Definir um Código de Acesso Remoto](#)

Comandos de recolha remota

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

Utilize os comandos remotos desta tabela para aceder a comandos de fax e a opções quando estiver afastado do equipamento Brother. Quando telefona para o equipamento e introduz o código de acesso remoto (três dígitos seguidos de *), o sistema emite dois sinais sonoros curtos e tem de introduzir um comando remoto (coluna 1), seguido de uma das opções para esse comando (coluna 2).

Comandos remotos	Opções	Detalhes do funcionamento
95	Altere as definições de Reenvio de Fax ou Memorização de Faxes	
	1 OFF	Pode seleccionar <i>Desligado</i> depois de recuperar ou apagar todas as mensagens.
	2 Reenvio de Fax	Um sinal longo significa que a alteração foi aceite. Se ouvir três sinais curtos, não é possível fazer uma alteração, pois algo não foi configurado (por exemplo, o número para Reenvio de Fax não foi registado). Pode registar o número para Reenvio de Fax introduzindo 4. Depois de registar o número, o Reenvio de Fax funciona.
	4 Número para Reenvio de Fax	
6 Memorização de Faxes		
96	Recuperar um fax	
	2 Recuperar todos os faxes	Introduza o número de fax de um equipamento de fax remoto para receber mensagens de fax gravadas.
	3 Apagar faxes da memória	Se ouvir um sinal longo, as mensagens de fax foram apagadas da memória.
97	Verificar o estado de receção	
	1 Fax	Verifique se o equipamento recebeu algum fax. Se sim, vai ouvir um sinal longo. Se não, vai ouvir três sinais curtos.
98	Alterar o modo de receção	
	1 TAD Externo	Um sinal longo significa que a alteração foi aceite.
	2 Fax/Tel	
	3 Somente Fax	
90	Sair	Prima 9 0 para parar a recolha remota. Aguarde pelo sinal longo e depois desligue.



Informações relacionadas

- [Recolha remota de fax](#)
- [Alterar o número de Reenvio de Fax](#)
- [Guardar os faxes recebidos na memória do equipamento](#)
- [Reenviar faxes remotamente](#)
- [Selecionar o modo de receção correto](#)

Reenviar faxes remotamente

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

Contacte o seu equipamento Brother a partir de qualquer telefone com marcação multifrequência ou equipamento de fax para reenviar os faxes que recebeu para outro equipamento.

- Terá de ativar a memorização de faxes ou a pré-visualização de faxes antes de utilizar esta função.

1. Marque o seu número de fax.
2. Quando o seu equipamento atender, introduza o código de acesso remoto (três dígitos seguidos de *). Se ouvir um sinal sonoro longo, significa que tem mensagens.
3. Quando ouvir dois sinais sonoros curtos, prima 9 6 2.
4. Aguarde pelo sinal sonoro longo e utilize o teclado de marcação para introduzir o número de fax (até 20 dígitos) do equipamento de fax remoto para o qual pretende enviar as suas mensagens de fax, seguido de #.



Não pode utilizar * e # como números de marcação mas pode premir # para inserir uma pausa no número de fax.

5. Desligue depois de ouvir um sinal sonoro longo. O equipamento Brother reenvia os faxes recebidos para o número de fax que introduziu. Em seguida, o outro equipamento de fax imprime as mensagens de fax.



Informações relacionadas

- [Recolha remota de fax](#)
- [Guardar os faxes recebidos na memória do equipamento](#)
- [Comandos de recolha remota](#)

Alterar o número de Reenvio de Fax

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

1. Marque o seu número de fax.
2. Quando o seu equipamento atender, introduza o código de acesso remoto (três dígitos seguidos de *). Se ouvir um sinal sonoro longo, significa que tem mensagens.
3. Quando ouvir dois sinais sonoros curtos, prima 9 5 4.
4. Aguarde o sinal sonoro longo, introduza o novo número (até 20 dígitos) do equipamento de fax remoto para onde pretende reenviar as mensagens de fax utilizando o teclado de marcação e, em seguida, introduza ##.



Não pode utilizar * e # como números de marcação mas pode premir # para inserir uma pausa no número de fax.

5. Prima 9 0 para parar o acesso remoto quando tiver terminado.
6. Desligue depois de ouvir um sinal sonoro longo.



Informações relacionadas

- [Recolha remota de fax](#)
- [Comandos de recolha remota](#)

Polling de faxes

O polling permite configurar o equipamento de forma a que a outra pessoa pague a chamada quando receber um fax seu. Além disso, permite-lhe pagar a chamada quando telefonar para o equipamento de fax de alguém para recolher um fax. A função de polling tem de ser configurada em ambos os equipamentos para funcionar. Nem todos os aparelhos de fax são compatíveis com a função de polling.

- [Transmissão por polling](#)
- [Receção por Polling](#)

Receção por Polling

A Receção por Polling permite contactar outro equipamento de fax para receber um fax.


- [Configurar a Receção por Polling](#)
- [Configurar a receção por polling com código de segurança](#)
- [Configurar a Receção por Polling Programado](#)
- [Configurar a Receção por Polling Sequencial](#)
- [Cancelar uma tarefa de polling em sequência](#)
- [Parar o polling](#)

Configurar a Receção por Polling

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

1. Prima  [Fax].



Se a definição [Pré-visu. Fax] estiver configurada para [Ligado], prima  [Fax] > [A enviar Faxes].

2. Prima [Opções] > [Rx consulta].
3. Prima [Standard].
4. Introduza o número de fax a partir do qual pretende fazer a receção por polling utilizando o livro de endereços ou o teclado.
5. Prima [Início Fax].



Informações relacionadas

- [Receção por Polling](#)

Configurar a receção por polling com código de segurança

Modelos Relacionados: MFC-J985DW


A receção por polling permite-lhe efetuar a consulta ("polling") de outro equipamento de fax para receber um fax que a outra pessoa configurou com um código de segurança.

- O polling codificado só funciona com aparelhos de fax da Brother. Para receber um fax de um equipamento Brother seguro, tem de introduzir o código de segurança.

1. Prima  [Fax].



(MFC-J985DW)

Se a definição [Pré-visu. Fax] estiver configurada para [Ligado], prima  [Fax] > [A enviar Faxes].

2. Prima [Opções] > [Rx consulta].
3. Prima [Protegido].
4. Introduza o código de segurança de quatro dígitos utilizando o ecrã tátil. Este é o código de segurança do equipamento de fax a partir do qual pretende fazer a receção por polling. Prima [OK].
5. Introduza o número de fax a partir do qual pretende fazer a receção por polling utilizando o livro de endereços ou o teclado.
6. Prima [Início Fax].



Informações relacionadas

- [Receção por Polling](#)

Configurar a Receção por Polling Programado


Modelos Relacionados: MFC-J985DW

A Receção por Polling Programado permite configurar o equipamento para começar a efetuar a receção por polling num momento posterior. Pode configurar apenas uma operação de polling programado.

1. Prima  [Fax].



(MFC-J985DW)

Se a definição [Pré-visu. Fax] estiver configurada para [Ligado], prima  [Fax] > [A enviar Faxes].

2. Prima [Opções] > [Rx consulta].
3. Prima [Timer].
4. Introduza a hora a que pretende iniciar o polling. Prima [OK].
5. Introduza o número de fax a partir do qual pretende fazer a receção por polling utilizando o livro de endereços ou o teclado.
6. Prima [Início Fax]. O equipamento faz a chamada de polling à hora introduzida.



Informações relacionadas

- [Receção por Polling](#)

Configurar a Receção por Polling Sequencial


Modelos Relacionados: MFC-J985DW

A Receção por Polling Sequencial permite solicitar documentos de vários equipamentos de fax numa só operação. De seguida, será impresso um Relatório de Polling Sequencial.

Esta função está disponível apenas para faxes monocromáticos.

1. Prima  [Fax].



Se a definição [Pré-visu. Fax] estiver configurada para [Ligado], prima  [Fax] > [A enviar Faxes].

2. Prima [Opções] > [Rx consulta].

3. Prima [Standard], [Protegido] ou [Timer].

4. Efetue uma das seguintes ações:

- Se tiver selecionado [Standard], avance para o passo seguinte.
- Se selecionou [Protegido], introduza o código de segurança de quatro dígitos utilizando o ecrã tátil. Prima [OK].
- Se selecionou [Timer], introduza a hora a que pretende iniciar o polling. Prima [OK].

5. Prima [Opções] > [Multidifusão].

6. Prima [Adicionar número].

Pode adicionar números à distribuição das seguintes formas:

- Prima [Adicionar número] e introduza um número de fax utilizando o ecrã tátil. Prima [OK].
- Prima [Adic. do Livro de ender.]. Prima ▲ ou ▼ para visualizar os números que pretende adicionar à distribuição. Selecione as caixas de verificação dos números que pretende adicionar. Quando terminar, prima [OK].
- Prima [Pesq. no livro de endereços]. Prima a primeira letra do nome e, em seguida, prima [OK]. Prima o nome e, em seguida, prima o número que pretende adicionar.

Repita este passo para introduzir números de fax adicionais.

7. Quando terminar, prima [OK].

8. Prima [Início Fax].

O equipamento efetua o polling a cada número ou número de grupo individualmente para cada documento.





Informações relacionadas

- [Receção por Polling](#)

Cancelar uma tarefa de polling em sequência

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

1. Prima .
2. Efetue uma das seguintes ação:
 - Para cancelar a tarefa completa de polling sequencial, prima [Poll. seq. inteira]. Prima [Sim] para confirmar ou [Não] para sair sem cancelar.
 - Para cancelar o número atual marcado, prima o nome ou número no ecrã tátil. Prima [Sim] para confirmar ou [Não] para sair sem cancelar.
 - Para sair sem cancelar, prima .



Informações relacionadas

- [Receção por Polling](#)

Parar o polling

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

Para cancelar o processo de polling, prima  enquanto o equipamento estiver a marcar.



Informações relacionadas

- [Receção por Polling](#)

Operações de voz e números de fax

- [Operações de voz](#)
- [Guardar números de fax](#)
- [Configurar grupos para distribuição](#)

Operações de voz

- [Atender uma chamada de voz no modo de recepção Fax/Tel](#)

Atender uma chamada de voz no modo de recepção Fax/Tel

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

Quando o equipamento está no modo Fax/Tel, utiliza o toque F/T (toque pseudo/duplo) para alertar o utilizador que deve atender uma chamada de voz.

Se estiver junto ao equipamento, levante o auscultador do telefone externo e, em seguida, prima **Tel/R** ou [Atender] para atender.

Se estiver junto a uma extensão telefónica, levante o auscultador durante o toque F/T e, em seguida, prima #51 entre os toques pseudo/duplos. Se não estiver ninguém em linha, ou se alguém pretender enviar-lhe um fax, envie a chamada de novo para o equipamento premindo *51.



Informações relacionadas

- [Operações de voz](#)


Guardar números de fax

- Guardar números no Livro de Endereços
- Guardar números de chamadas efetuadas no Livro de Endereços
- Guardar números no Livro de Endereços a partir do histórico de Identificação de Chamada
- Alterar ou eliminar nomes ou números do livro de endereços

Guardar números no Livro de Endereços

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

Pode guardar até 100 endereços com um nome, e cada nome pode ter dois números.

1. Prima  [Fax] > [Livro de endereços].

2. Siga estes passos:

- a. Prima [Editar] > [Adi. Ender. novo] > [Nome].
- b. Introduza o nome (até 16 caracteres) utilizando o ecrã tátil. Prima [OK].
- c. Prima [Endereço 1].
- d. Introduza o primeiro número de fax ou de telefone (até 20 dígitos) utilizando o ecrã tátil. Prima [OK].



- Prima [Pausa] para introduzir uma pausa entre números. Pode premir [Pausa] tantas vezes quantas forem necessárias para aumentar a duração da pausa.
- Certifique-se de que inclui o indicativo quando introduzir um número de fax ou de telefone. Dependendo do país, os nomes e o histórico de identificação de chamadas podem não ser apresentados corretamente se o indicativo não for registado com o número de fax ou de telefone.

e. Para guardar o segundo número de fax ou de telefone, prima [Endereço 2]. Introduza o segundo número de fax ou de telefone (até 20 dígitos) utilizando o ecrã tátil. Prima [OK].

f. Prima [OK] para confirmar.

Para guardar outro número no livro de endereços, repita estes passos.

3. Prima .




Informações relacionadas

- [Guardar números de fax](#)
- [Configurar grupos para distribuição](#)

Guardar números de chamadas efetuadas no Livro de Endereços


Modelos Relacionados: MFC-J985DW

Pode guardar números do histórico de chamadas efetuadas no Livro de Endereços.

1. Prima  [Fax] > [Hist. cham.] > [Números marcados].
2. Prima ▲ ou ▼ para visualizar o número que pretende guardar e, em seguida, prima-o.
3. Prima [Editar] > [Adic. ao Livro de endereços] > [Nome].



Para eliminar o número da lista do histórico de chamadas efetuadas, prima [Editar] > [Apagar]. Prima [Sim] para confirmar.

4. Introduza o nome (até 16 caracteres) utilizando o ecrã tátil. Prima [OK].
5. Para guardar o segundo número de fax ou de telefone, prima [Endereço 2]. Introduza o segundo número de fax ou de telefone (até 20 dígitos) utilizando o ecrã tátil. Prima [OK].
6. Prima [OK] para confirmar o número de fax ou de telefone que pretende memorizar.
7. Prima .




Informações relacionadas

- [Guardar números de fax](#)
- [Introduzir texto no equipamento Brother](#)

Guardar números no Livro de Endereços a partir do histórico de Identificação de Chamada


Modelos Relacionados: MFC-J985DW

Se tiver o serviço de assinantes “Identificação de Chamada” da sua companhia telefónica, pode guardar números de chamadas recebidas do histórico de Identificação de Chamada no Livro de Endereços.

1. Prima  [Fax] > [Hist. cham.] > [Hist. ID chamador].
2. Prima ▲ ou ▼ para visualizar o nome ou número que pretende guardar e, em seguida, prima-o.
3. Prima [Editar] > [Adic. ao Livro de endereços] > [Nome].



Para eliminar o número da lista do histórico de identificações de chamada, prima [Editar] > [Apagar]. Prima [Sim] para confirmar.

4. Introduza o nome (até 16 caracteres) utilizando o ecrã tátil. Prima [OK].
5. Para guardar o segundo número de fax ou de telefone, prima [Endereço 2]. Introduza o segundo número de fax ou de telefone (até 20 dígitos) utilizando o ecrã tátil. Prima [OK].
6. Prima [OK] para confirmar o número de fax ou de telefone que pretende memorizar.
7. Prima .




Informações relacionadas

- [Guardar números de fax](#)
- [Identificação de Chamada](#)
- [Introduzir texto no equipamento Brother](#)

Alterar ou eliminar nomes ou números do livro de endereços

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

Pode alterar ou eliminar um número do Livro de Endereços que já tenha sido guardado.

1. Prima  [Fax] > [Livro de endereços] > [Editar].

2. Prima ▲ ou ▼ para visualizar a opção [Alterar] e, em seguida, prima-a.



Para eliminar números, prima ▲ ou ▼ para visualizar [Apagar] e, em seguida, prima essa opção. Selecione os números que pretende eliminar premindo-os para visualizar um visto vermelho e, em seguida, prima [OK].
Prima [Sim] para confirmar.

3. Prima ▲ ou ▼ para visualizar o número que pretende alterar e, em seguida, prima-o.

4. Efetue uma das seguintes ação:

- Para alterar o nome, prima [Nome].

Introduza o novo nome (até 16 caracteres) utilizando o ecrã tátil.

Prima [OK].

- Para alterar o primeiro número de fax ou de telefone, prima [Endereço 1].

Introduza o novo número de fax ou de telefone (até 20 dígitos) utilizando o ecrã tátil.

Prima [OK].


- Para alterar o segundo número de fax ou de telefone, prima [Endereço 2].

Introduza o novo número de fax ou de telefone (até 20 dígitos) utilizando o ecrã tátil.

Prima [OK].



Como alterar o nome ou número guardado:

Para alterar um carácter, prima ◀ ou ▶ para posicionar o cursor de forma a destacar o carácter que pretende alterar e, em seguida, prima . Introduza o novo carácter.

5. Prima [OK] para terminar.

6. Prima .



Informações relacionadas



- [Guardar números de fax](#)

Configurar grupos para distribuição

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

Um grupo, que pode estar guardado no livro de endereços, permite-lhe enviar a mesma mensagem de fax para diversos números de fax.

Em primeiro lugar, tem de guardar cada número de fax no livro de endereços. Em seguida, pode inclui-los como números do grupo. Cada grupo utiliza um número do livro de endereços. Pode guardar até seis grupos.

1. Prima  [Fax] > [Livro de endereços].
2. Siga estes passos:
 - a. Prima [Editar] > [Config. grupos] > [Nome].
 - b. Introduza o nome de grupo (até 16 caracteres) utilizando o ecrã tátil. Prima [OK].
 - c. Prima [Adic./Eliminar].
 - d. Adicione números do livro de endereços ao grupo premindo-os até visualizar um visto vermelho. Prima [OK].
 - e. Leia e confirme a lista de nomes e números que escolheu e, em seguida, prima [OK] para guardar o seu grupo.Para guardar outro grupo para distribuição, repita estes passos.
3. Prima .




Informações relacionadas

- [Operações de voz e números de fax](#)
- [Alterar o nome de um grupo](#)
- [Eliminar um grupo](#)
- [Adicionar ou eliminar membros de um grupo](#)
- [Enviar o mesmo fax para mais do que um destinatário \(distribuição\)](#)
- [Guardar números no Livro de Endereços](#)


Alterar o nome de um grupo

Modelos Relacionados: MFC-J985DW


1. Prima  [Fax] > [Livro de endereços] > [Editar] > [Alterar].
2. Prima ▲ ou ▼ para visualizar o grupo que pretende alterar e, em seguida, prima-o.
3. Prima [Nome].
4. Introduza o novo nome de grupo (até 16 caracteres) utilizando o ecrã tátil. Prima [OK].



Como alterar o nome memorizado:

Para alterar um carácter, prima ◀ ou ▶ para posicionar o cursor de forma a destacar o carácter incorreto e, em seguida, prima .

Introduza o novo carácter.

5. Prima [OK].
6. Prima .





Informações relacionadas

- [Configurar grupos para distribuição](#)
- [Introduzir texto no equipamento Brother](#)

Eliminar um grupo

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

1. Prima  [Fax] > [Livro de endereços] > [Editar] > [Apagar].
2. Prima ▲ ou ▼ para visualizar o grupo que pretende eliminar e, em seguida, prima-o.
3. Prima [OK].
4. Quando aparecer no ecrã tátil [Apagar esta info?], prima [Sim].
5. Prima .





Informações relacionadas

- [Configurar grupos para distribuição](#)

Adicionar ou eliminar membros de um grupo

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

1. Prima  [Fax] > [Livro de endereços] > [Editar] > [Alterar].
2. Prima ▲ ou ▼ para visualizar o grupo que pretende alterar e, em seguida, prima-o.
3. Prima ▲ ou ▼ para visualizar a opção [Adic./Eliminar] e, em seguida, prima-a.
4. Prima ▲ ou ▼ para visualizar o número que pretende adicionar ou eliminar.
5. Faça o seguinte para cada número que pretende alterar:
 - Para adicionar um número ao grupo, prima a caixa de verificação do número para adicionar um visto.
 - Para apagar um número do grupo, prima a caixa de verificação do número para retirar o visto.
6. Prima [OK].
7. Prima [OK].
8. Prima .



Informações relacionadas

- [Configurar grupos para distribuição](#)

Serviços telefônicos e equipamentos externos

- [Identificação de Chamada](#)
- [Definir o tipo de linha telefônica](#)
- [Voice Over Internet Protocol \(VoIP/Interferência na linha telefônica\)](#)
- [TAD \(dispositivo de atendimento telefônico\) externo](#)
- [Telefones externos e extensões telefônicas](#)

Identificação de Chamada

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

A função de identificação de chamada permite-lhe utilizar o serviço de subscrição de identificação de chamada disponibilizado por muitas companhias de telefone da área. Este serviço apresenta o número de telefone, ou o nome se estiver disponível, do remetente da chamada quando a linha toca.

- A mensagem [ID desconh.] significa que a chamada tem origem fora da sua área de serviço de identificação de chamada.
- A mensagem [ID retido] significa que o remetente da chamada bloqueou intencionalmente a transmissão das informações de identificação de chamada.

Para obter mais informações, ligue para a sua companhia de telefones.

Assim que atender a chamada, a informação de Identificação de Chamada desaparece do LCD e fica guardada na memória de Identificação de Chamada.

Veja a lista ou selecione um número e envie um fax para ele, adicione-o ao Livro de Endereços ou elimine-o do histórico.

Pode imprimir uma lista das informações de identificação de chamada recebidas pelo equipamento.



- Esta função não está disponível em alguns países.
- O serviço de identificação de chamada varia consoante os diferentes operadores. Contacte a companhia de telefones da sua área para se informar sobre o serviço disponível na sua área.





Informações relacionadas

- [Serviços telefónicos e equipamentos externos](#)
- [Ativar a função de identificação de chamada](#)
- [Guardar números no Livro de Endereços a partir do histórico de Identificação de Chamada](#)
- [Imprimir um relatório](#)
- [Mensagens de erro e de manutenção](#)

Ativar a função de identificação de chamada

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

Se subscrever o serviço de identificação de chamada na sua linha telefónica, ative a função de identificação de chamada para visualizar o número de telefone do remetente no LCD quando o telefone tocar.

1. Prima  [Definiç.] > [Defin. todas] > [Fax] > [Vários] > [ID chamador].
2. Prima [Ligado].
3. Prima .





Informações relacionadas

- [Identificação de Chamada](#)

Definir o tipo de linha telefónica

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

Se pretender ligar o equipamento a uma linha com PBX ou ISDN para enviar e receber faxes, terá de selecionar um tipo de linha telefónica que corresponda às características da sua linha.

1. Prima  [Definiç.] > [Defin. todas] > [Conf.inicial] > [Conf.Linha Tel].
2. Prima [Normal], [PBX] ou [RDIS].
3. Prima .

Informações relacionadas

- [Serviços telefónicos e equipamentos externos](#)
- [PBX e TRANSFERIR](#)
- [Problemas de telefone e fax](#)

PBX e TRANSFERIR

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

A predefinição para [Conf.Linha Tel] do equipamento é [Normal], o que o deixa ligado a uma linha de rede telefónica pública comutada (PSTN) padrão. No entanto, muitos escritórios utilizam um sistema telefónico central ou PBX (posto privado de comutação). O equipamento pode ser ligado à maioria dos PBX. A função de remarcação do equipamento suporta apenas a remarcação temporizada (TBR). A TBR funciona com a maioria dos sistemas PBX, permitindo-lhe aceder a uma linha exterior ou transferir chamadas para outra extensão.. Prima [R] ou o botão **Tel/R** para utilizar esta função.



Programe um toque no botão [R] (ou no botão **Tel/R**) como parte de um número guardado no livro de endereços. Quando programar o número do livro de endereços, prima [R] (ou o botão **Tel/R**) primeiro (o LCD apresenta "!") e, em seguida, introduza o número de telefone. Desta forma, não é necessário premir sempre [R] (ou o botão **Tel/R**) antes de efetuar a marcação a partir do livro de endereços. Contudo, o seu tipo de linha telefónica terá de ser configurado para PBX no equipamento para que possa utilizar esta função.



Informações relacionadas

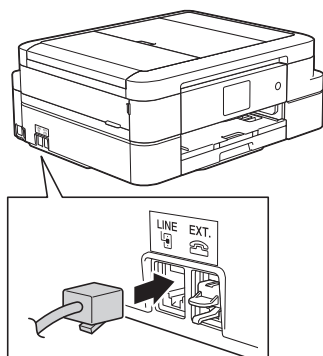
- [Definir o tipo de linha telefónica](#)


Voice Over Internet Protocol (VoIP/Interferência na linha telefônica)

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

VoIP é um tipo de sistema telefônico que utiliza uma ligação à Internet, em vez de uma linha telefônica tradicional. Os fornecedores de serviços telefônicos juntam frequentemente o VoIP a serviços de Internet e cabo.

O equipamento pode não funcionar com alguns sistemas VoIP. Se pretender utilizar o equipamento para enviar e receber faxes num sistema VoIP, certifique-se de que uma das extremidades do cabo telefônico está ligada à tomada com a indicação LINE do equipamento. A outra extremidade do cabo telefônico pode ser ligada a um modem, adaptador de telefone, repartidor ou outro equipamento semelhante.



 Se tiver dúvidas sobre como ligar o equipamento ao sistema VoIP, contacte o fornecedor de serviços VoIP.

Depois de ligar o equipamento ao sistema VoIP, verifique se existe sinal de marcação. Levante o auscultador do telefone externo e aguarde um sinal de marcação. Se não houver sinal de marcação, contacte o fornecedor de serviços VoIP.

Se tiver dificuldades em enviar ou receber faxes através de um sistema VoIP, recomendamos que altere a velocidade do modem do equipamento para a definição [Básico (p/ VoIP)].



Informações relacionadas

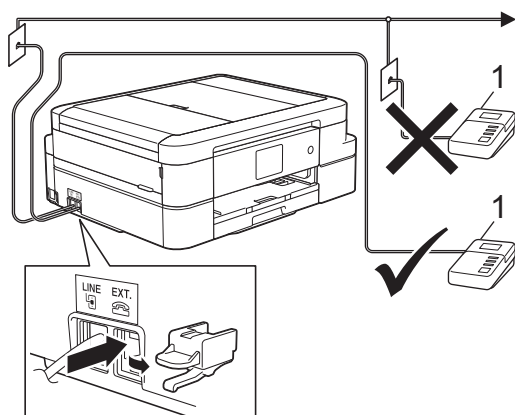
- [Serviços telefônicos e equipamentos externos](#)
- [Interferência na linha telefônica/VoIP](#)

TAD (dispositivo de atendimento telefónico) externo

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

Pode ligar um dispositivo de atendimento telefónico (TAD) à mesma linha que o equipamento. Quando o TAD atende uma chamada, o equipamento “escuta” os tons CNG (chamada de fax) enviados pelo equipamento de fax do remetente. Se os ouvir, o equipamento assume a chamada e recebe o fax. Se não os ouvir, permite que o TAD receba uma mensagem de voz, passando o LCD a apresentar [Telefone].

O TAD externo tem de atender ao fim de quatro toques (recomendamos a definição de dois toques). Isto é necessário porque o equipamento não ouve os tons CNG até o TAD externo atender a chamada. O equipamento emissor envia tons CNG com uma duração de oito a dez segundos. Não é aconselhável usar a função de poupança de tarifa no TAD externo se este necessitar de mais de quatro toques para ativá-la.



1 TAD

IMPORTANTE

NÃO ligue um TAD em qualquer outro ponto da mesma linha telefónica.



Se tiver problemas na receção de faxes, reduza a configuração do Número de Toques no TAD externo.



Informações relacionadas

- [Serviços telefónicos e equipamentos externos](#)
- [Ligar um TAD externo](#)
- [Gravar uma mensagem de atendimento no TAD externo](#)
- [Ligações multi-linhas \(PBX\)](#)
- [Problemas de telefone e fax](#)

Ligar um TAD externo

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

1. Configure o TAD externo para um ou dois toques.
A definição do atraso do toque do equipamento não se aplica.
2. Grave a mensagem de atendimento no seu TAD externo.
3. Configure o TAD para atender chamadas.
4. Configure o modo de recepção do equipamento para [TAD externo].



Informações relacionadas

- [TAD \(dispositivo de atendimento telefônico\) externo](#)
- [Modos de Recepção](#)
- [Selecionar o modo de recepção correto](#)
- [Problemas de telefone e fax](#)

Gravar uma mensagem de atendimento no TAD externo

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

1. Grave cinco segundos de silêncio no início da mensagem. Este período de tempo permite que o equipamento escute tons de fax.



Recomendamos que inicie a OGM com um período de silêncio de cinco segundos porque o equipamento não distingue os tons de fax de uma voz alta. Poderá tentar ignorar esta pausa, mas se o equipamento encontrar problemas na recepção de faxes, deverá regravar a OGM para a incluir.

2. O limite para falar é de 20 segundos.



Informações relacionadas

- [TAD \(dispositivo de atendimento telefônico\) externo](#)

Ligações multi-linhas (PBX)

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

Sugerimos que peça à empresa que instalou o PBX para ligar o equipamento. Se possuir um sistema multilinhas, sugerimos que peça ao instalador para ligar a unidade à última linha do sistema. Desta forma, impede que o equipamento seja ativado sempre que o sistema recebe chamadas telefônicas. Se todas as chamadas recebidas forem atendidas por um telefonista, recomendamos que o modo de recepção seja configurado para [Manual].

Não garantimos que o equipamento funcione corretamente em todas as circunstâncias quando ligado a um PBX. Quaisquer dificuldades em enviar ou receber faxes devem ser comunicadas primeiro à empresa que presta assistência ao PBX.



Informações relacionadas

- [TAD \(dispositivo de atendimento telefônico\) externo](#)

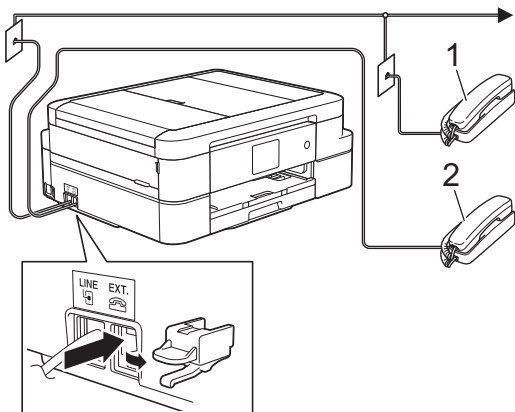
Telefones externos e extensões telefónicas

- [Ligar um telefone externo ou uma extensão telefónica](#)
- [Funcionamento a partir de telefones externos e extensões](#)
- [Utilizar os códigos remotos](#)

Ligar um telefone externo ou uma extensão telefônica

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

Pode ligar um telefone independente ao equipamento, conforme ilustrado na figura seguinte.



1 Extensão telefônica

2 Telefone externo



Certifique-se de que utiliza um telefone externo que tenha um cabo que não exceda os três metros de comprimento.



Informações relacionadas

- [Telefones externos e extensões telefônicas](#)

Funcionamento a partir de telefones externos e extensões

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

Se atender uma chamada de fax numa extensão ou num telefone externo, poderá fazer com que o equipamento atenda a chamada utilizando o Código de Ativação Remota. Quando prime o Código de Ativação Remota *51, o equipamento começa a receber o fax.

Se o equipamento atender uma chamada de voz e emitir toques pseudo/duplos para que o utilizador assuma o controlo, poderá atender a chamada numa extensão telefónica premindo o código de desativação remota #51.

Se atender uma chamada e não estiver ninguém na linha:

Deve assumir que está a receber um fax manual.

Prima *51 e aguarde pelo sinal ou até que o LCD apresente [A receber] e desligue.



Pode também utilizar a função de Detecção de Fax para que o equipamento atenda automaticamente a chamada.



Informações relacionadas

- [Telefones externos e extensões telefónicas](#)
- [Definir o número de toques até o equipamento atender \(Número de Toques\)](#)
- [Definir a Detecção de Fax](#)
- [Definir um Código de Acesso Remoto](#)
- [Definir o Número de Toques F/T \(Pseudo/Duplo toque\)](#)

Utilizar os códigos remotos

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

Código de ativação remota

Se atender uma chamada de fax numa extensão ou num telefone externo, poderá indicar ao equipamento que a receba premindo o código de ativação remota *51. Aguarde pelos apitos e, em seguida, poue o auscultador.

Se atender uma chamada de fax no telefone externo, poderá fazer com que o equipamento receba o fax premindo o botão Iniciar e, em seguida, selecionando a opção de receção.

Código de desativação remota

Se receber uma chamada de voz e o equipamento estiver no modo F/T, começa a soar o toque F/T (toque pseudo/duplo) após o atraso do toque inicial. Se atender a chamada numa extensão telefónica, pode desligar o toque F/T premindo #51 (certifique-se de que prime este código entre toques).

Se o equipamento atender uma chamada de voz e emitir toques pseudo/duplos para que o utilizador assumo o controlo, poderá atender a chamada no telefone externo premindo [Atender] ou **Tei/R**.





Informações relacionadas

- [Telefones externos e extensões telefónicas](#)
- [Alterar os códigos remotos](#)
- [Definir um Código de Acesso Remoto](#)
- [Definir a Deteção de Fax](#)

Alterar os códigos remotos

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

O código de ativação remota predefinido é ***51**. O código de desativação remota predefinido é **#51**. Se estiver sempre desligado quando aceder ao TAD externo remotamente, tente mudar os códigos remotos de três dígitos utilizando os números 0-9, * ou #.

1. Prima  [Definiç.] > [Defin. todas] > [Fax] > [Conf.recepção] > [Cód remoto].
2. Efetue uma das seguintes ação:
 - Para alterar o código de ativação remota, prima [Recep. Fax]. Introduza o novo código e, em seguida, prima [OK].
 - Para alterar o código de desativação remota, prima [Cód.atend.]. Introduza o novo código e, em seguida, prima [OK].
 - Se não pretender alterar nenhum código, avance para o passo seguinte.
 - Para configurar os códigos remotos para [Desligar] (ou [Ligado]), prima [Cód remoto]. Prima [Desligar] (ou [Ligado]).
3. Prima .



Informações relacionadas

- [Utilizar os códigos remotos](#)

Relatórios de fax

- [Definir o estilo do relatório de verificação da transmissão](#)
- [Definir o período de intervalo do histórico de fax](#)
- [Imprimir relatórios](#)
- [Configurar o equipamento para se desligar automaticamente](#)


Definir o estilo do relatório de verificação da transmissão

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

Pode utilizar o Relatório de Verificação da Transmissão como comprovativo do envio de um fax. O relatório indica o nome ou número de fax do destinatário, a hora e a data de transmissão, a duração da transmissão, o número de páginas enviadas e se a transmissão foi ou não bem-sucedida.

Existem várias configurações disponíveis para o relatório de verificação da transmissão:

Opção	Descrição
Ligado	Imprime um relatório depois de cada fax enviado.
Lig+Img	Imprime um relatório depois de cada fax enviado. Uma parte da primeira página do fax aparece no relatório.
Desligar	Imprime um relatório se o fax não tiver sido bem-sucedido devido a um erro de transmissão.
Desl+Img	Imprime um relatório se o fax não tiver sido bem-sucedido devido a um erro de transmissão. Uma parte da primeira página do fax aparece no relatório.

1. Prima  [Definiç.] > [Defin. todas] > [Fax] > [Defin. Relatório] > [Relatório XMIT].

2. Prima a opção que pretender.

Se seleccionar [Lig+Img] ou [Desl+Img], a imagem não aparece no relatório de verificação da transmissão se a transmissão em tempo real estiver configurada para [Ligado]. A imagem não aparece no relatório quando envia um fax a cores.

3. Prima .

Se a transmissão for bem-sucedida, aparece [OK] junto a [RESULT] no relatório de verificação da transmissão. Se a transmissão não for bem-sucedida, aparece [ERRO] junto a [RESULT].



Informações relacionadas

- [Relatórios de fax](#)

Definir o período de intervalo do histórico de fax

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

Pode configurar o equipamento para imprimir um histórico de fax a intervalos específicos (a cada 50 faxes, 6, 12 ou 24 horas, 2 ou 7 dias).

1. Prima  [Definiç.] > [Defin. todas] > [Fax] > [Defin. Relatório] > [Rel. Periodico].
2. Prima [Rel. Periodico].
3. Prima ▲ ou ▼ para selecionar um intervalo.
 - 6, 12, 24 horas, 2 ou 7 dias
O equipamento imprime o relatório no intervalo selecionado e, em seguida, apaga todas as tarefas de fax da memória do histórico. Se a memória ficar cheia com 200 tarefas antes da hora selecionada ter passado, o equipamento imprimirá o relatório mais cedo e, em seguida, apagará todas as tarefas de fax da memória. Se pretender um relatório suplementar antes do momento de impressão definido, poderá imprimi-lo sem apagar as tarefas.
 - A cada 50 faxes
O equipamento imprime o relatório quando tiver guardado 50 tarefas de fax.
4. Se tiver selecionado 6, 12, 24 horas, 2 ou 7 dias, prima [Hora] e introduza a hora do dia utilizando o ecrã tátil. Prima [OK].
5. Se tiver selecionado [A cada 7 dias], prima [Dia]. Prima ▲ ou ▼ para visualizar a opção [Cada Segunda], [Cada Terça], [Cada Quarta], [Cada Quinta], [Cada Sexta], [Cada Sábado] ou [Cada Domingo] e, em seguida, prima o primeiro dia da contagem decrescente de sete dias.
6. Prima .



Informações relacionadas

- [Relatórios de fax](#)
- [Configurar o equipamento para se desligar automaticamente](#)

PC-FAX

- [PC-FAX para Windows®](#)
- [PC-FAX para Mac](#)

PC-FAX para Windows®

- [Descrição geral do PC-FAX \(Windows®\)](#)
- [Enviar um fax com o PC-FAX \(Windows®\)](#)
- [Receber faxes no seu computador \(Windows®\)](#)

Descrição geral do PC-FAX (Windows®)

Reduza o consumo de papel e poupe tempo utilizando o software PC-FAX da Brother para enviar faxes diretamente a partir do equipamento.



- [Configurar o PC-FAX \(Windows®\)](#)
- [Configurar o Livro de Endereços do PC-Fax \(Windows®\)](#)

Configurar o PC-FAX (Windows®)

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

Antes de enviar faxes com PC-FAX, personalize as opções de envio em cada separador da caixa de diálogo **Definições do PC-FAX**.


1. Efetue uma das seguintes ação:

- Windows® XP, Windows Vista® e Windows® 7

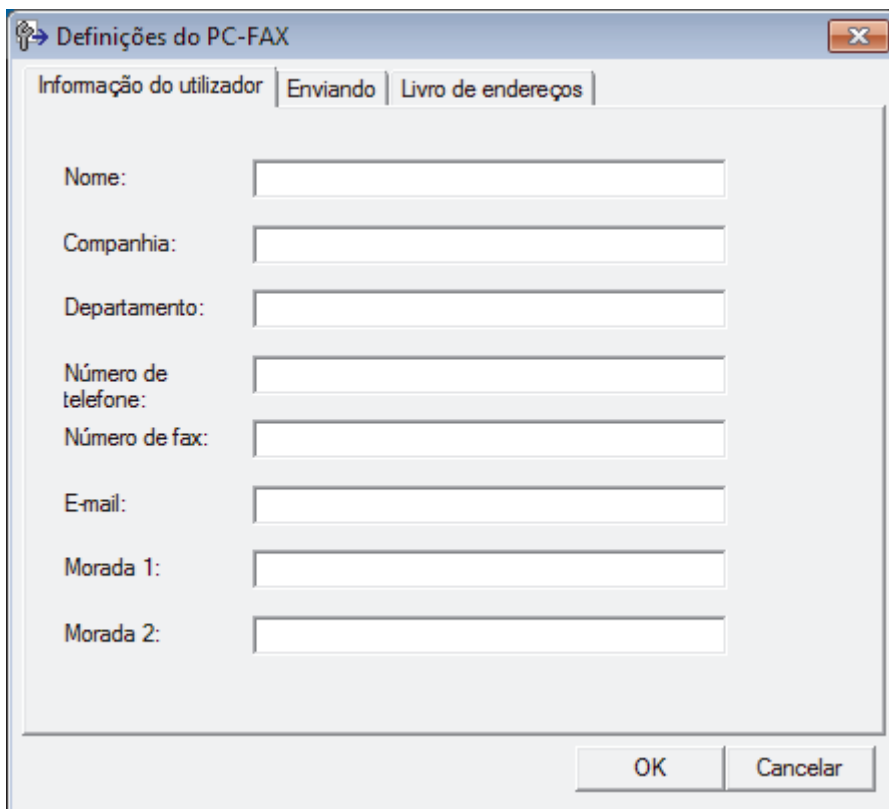
Clique em  (**Iniciar**) > **Todos os Programas** > **Brother** > **Brother Utilities**.

Clique na lista pendente e selecione o nome do seu modelo (se ainda não estiver selecionado). Clique em **PC-FAX** na barra de navegação do lado esquerdo e clique em **Configurar envio**.

- Windows® 8 e Windows® 10

Execute  (**Brother Utilities**); em seguida, clique na lista pendente e selecione o nome do seu modelo (se ainda não estiver selecionado). Clique em **PC-FAX** na barra de navegação do lado esquerdo e clique em **Configurar envio**.

Aparece a caixa de diálogo **Definições do PC-FAX**.



2. Efetue uma das seguintes ação:

- Clique no separador **Informação do utilizador** e, em seguida, introduza as informações de utilizador nos campos.



Cada conta Microsoft® pode ter o seu próprio ecrã personalizado **Informação do utilizador** para dispor de cabeçalhos e páginas de rosto de fax personalizados.

- Clique no separador **Enviando** e introduza o número de acesso à linha externa (se necessário) no campo **Acesso linha exterior**. Selecione a caixa de verificação **Inclui cabeçalho** para incluir a informação de cabeçalho.

-
- Clique no separador **Livro de endereços** e seleccione o livro de endereços que pretende utilizar com o PC-FAX na lista pendente **Seleção do Livro de Endereços**.

3. Clique em **OK**.



Informações relacionadas

- [Descrição geral do PC-FAX \(Windows®\)](#)
-

Configurar o Livro de Endereços do PC-Fax (Windows®)

Adicione, edite e elimine membros e grupos para personalizar o **Livro endereços** Brother.

- [Adicionar um membro ao Livro de Endereços \(Windows®\)](#)
- [Criar um grupo no Livro de Endereços \(Windows®\)](#)
- [Editar a informação de um membro ou grupo \(Windows®\)](#)
- [Eliminar um membro ou grupo \(Windows®\)](#)
- [Exportar o Livro de Endereços \(Windows®\)](#)
- [Importar informação para o Livro de Endereços \(Windows®\)](#)

► Página inicial > Fax > PC-FAX > PC-FAX para Windows® > Descrição geral do PC-FAX (Windows®) > Configurar o Livro de Endereços do PC-Fax (Windows®) > Adicionar um membro ao Livro de Endereços (Windows®)

Adicionar um membro ao Livro de Endereços (Windows®)

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

Adicione pessoas e os respectivos números de fax ao Livro de Endereços do PC-Fax se pretender enviar faxes com o software Brother PC-Fax.


1. Efetue uma das seguintes ação:

- Windows® XP, Windows Vista® e Windows® 7

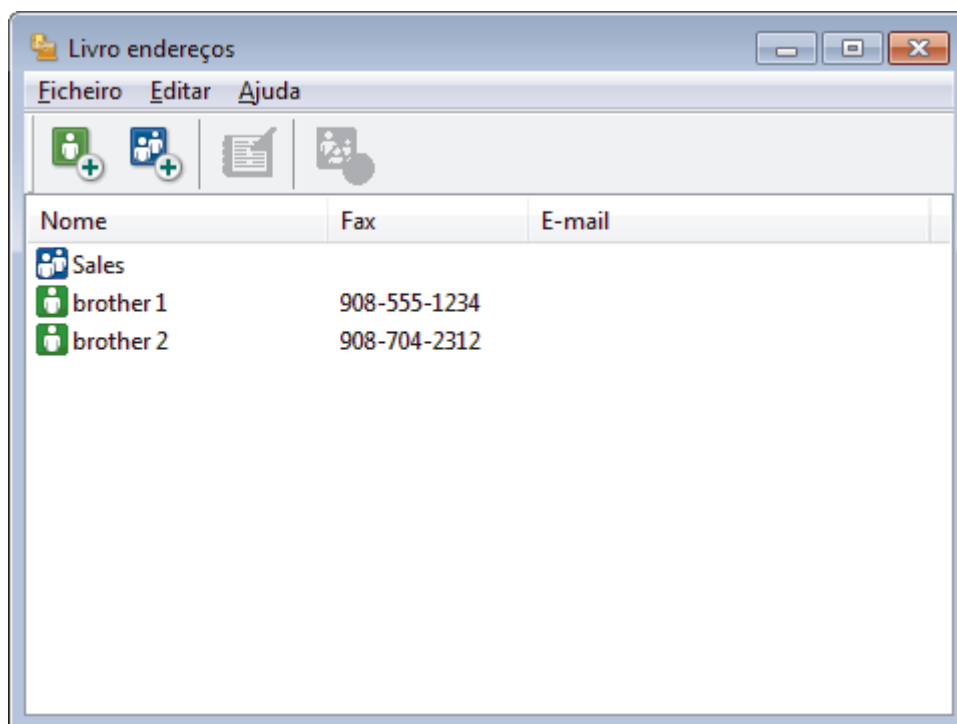
Clique em  (**Iniciar**) > **Todos os Programas** > **Brother** > **Brother Utilities**.


Clique na lista pendente e selecione o nome do seu modelo (se ainda não estiver selecionado). Clique em **PC-FAX** na barra de navegação do lado esquerdo e clique em **Livro de endereços (Enviar)**.

- Windows® 8 e Windows® 10

Execute  (**Brother Utilities**); em seguida, clique na lista pendente e selecione o nome do seu modelo (se ainda não estiver selecionado). Clique em **PC-FAX** na barra de navegação do lado esquerdo e clique em **Livro de endereços (Enviar)**.

Aparece a caixa de diálogo **Livro endereços**.



2. Clique em .

Aparece a caixa de diálogo **Criação lista de distribuição**.

Criação lista de distribuição

Nome: Título:

Companhia:

Departamento: Cargo:

Morada:

Cidade: Distrito:

Código postal: País:

Telefone empresa: Telefone residência:

Fax: Telemóvel:

E-mail:

OK Cancelar

3. Introduza os dados da pessoa nos campos correspondentes. Apenas o campo **Nome** é obrigatório.
4. Clique em **OK**.

✓ Informações relacionadas

- [Configurar o Livro de Endereços do PC-Fax \(Windows®\)](#)

▲ Página inicial > Fax > PC-FAX > PC-FAX para Windows® > Descrição geral do PC-FAX (Windows®) > Configurar o Livro de Endereços do PC-Fax (Windows®) > Criar um grupo no Livro de Endereços (Windows®)

Criar um grupo no Livro de Endereços (Windows®)

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

Crie um grupo para distribuição do mesmo PC-FAX para vários destinatários de uma vez.


1. Efetue uma das seguintes ações:

- Windows® XP, Windows Vista® e Windows® 7

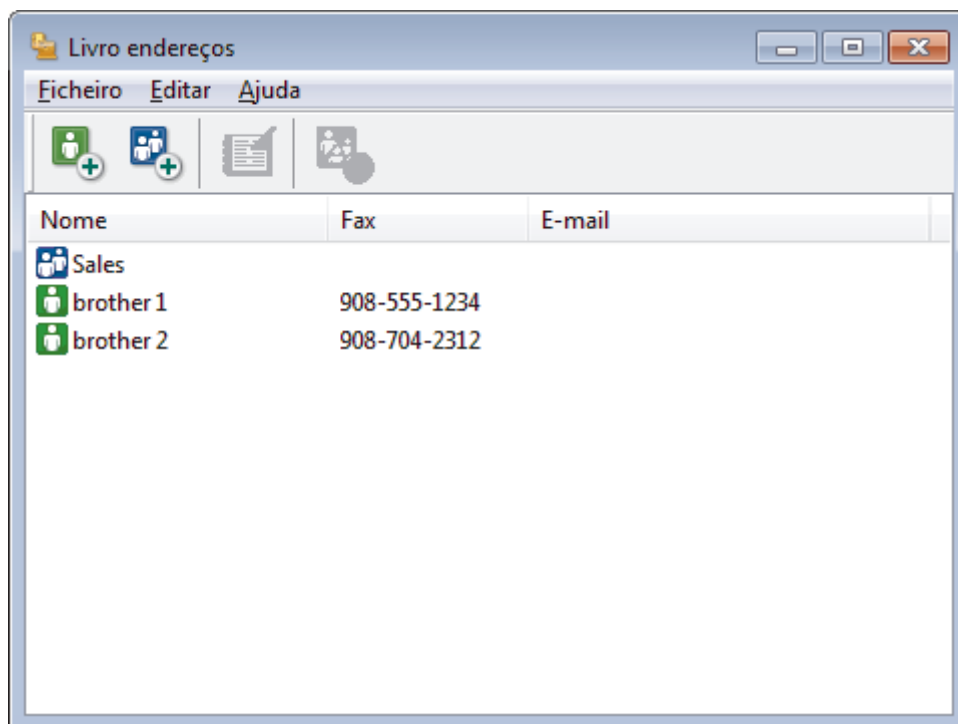
Clique em  (**Iniciar**) > **Todos os Programas** > **Brother** > **Brother Utilities**.


Clique na lista pendente e selecione o nome do seu modelo (se ainda não estiver selecionado). Clique em **PC-FAX** na barra de navegação do lado esquerdo e clique em **Livro de endereços (Enviar)**.

- Windows® 8 e Windows® 10

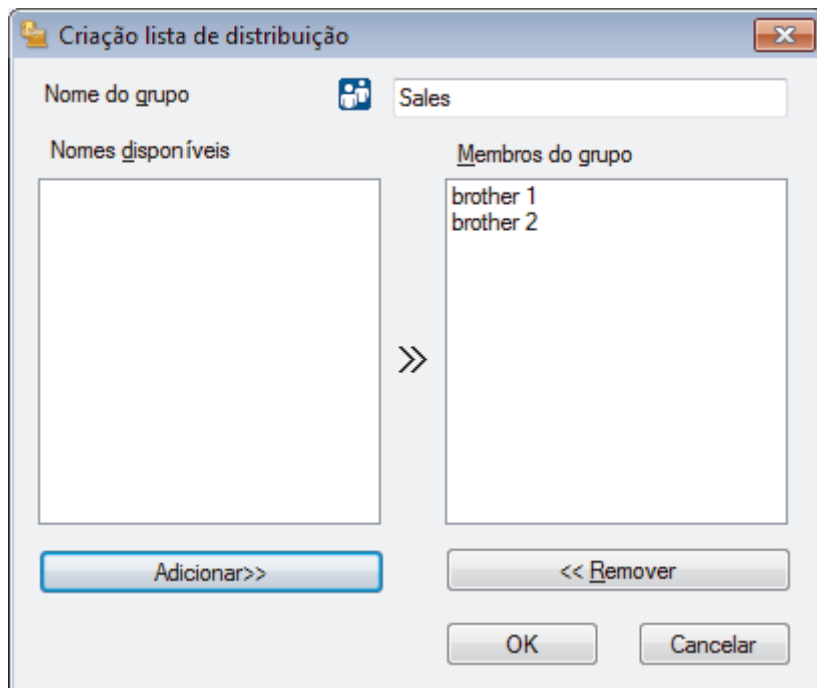
Execute  (**Brother Utilities**); em seguida, clique na lista pendente e selecione o nome do seu modelo (se ainda não estiver selecionado). Clique em **PC-FAX** na barra de navegação do lado esquerdo e clique em **Livro de endereços (Enviar)**.

Aparece a caixa de diálogo **Livro endereços**.



2. Clique em .

Aparece a caixa de diálogo **Criação lista de distribuição**.



3. Introduza o nome do novo grupo no campo **Nome do grupo**.
4. No campo **Nomes disponíveis**, selecione todos os nomes que pretender incluir no grupo e clique em **Adicionar>>**.
Os membros adicionados ao grupo aparecem na caixa **Membros do grupo**.
5. Quando terminar, clique em **OK**.



Cada grupo pode conter até 50 membros.



Informações relacionadas

- [Configurar o Livro de Endereços do PC-Fax \(Windows®\)](#)

▲ Página inicial > Fax > PC-FAX > PC-FAX para Windows® > Descrição geral do PC-FAX (Windows®) > Configurar o Livro de Endereços do PC-Fax (Windows®) > Editar a informação de um membro ou grupo (Windows®)

Editar a informação de um membro ou grupo (Windows®)

Modelos Relacionados: MFC-J985DW


1. Efetue uma das seguintes ação:

- Windows® XP, Windows Vista® e Windows® 7

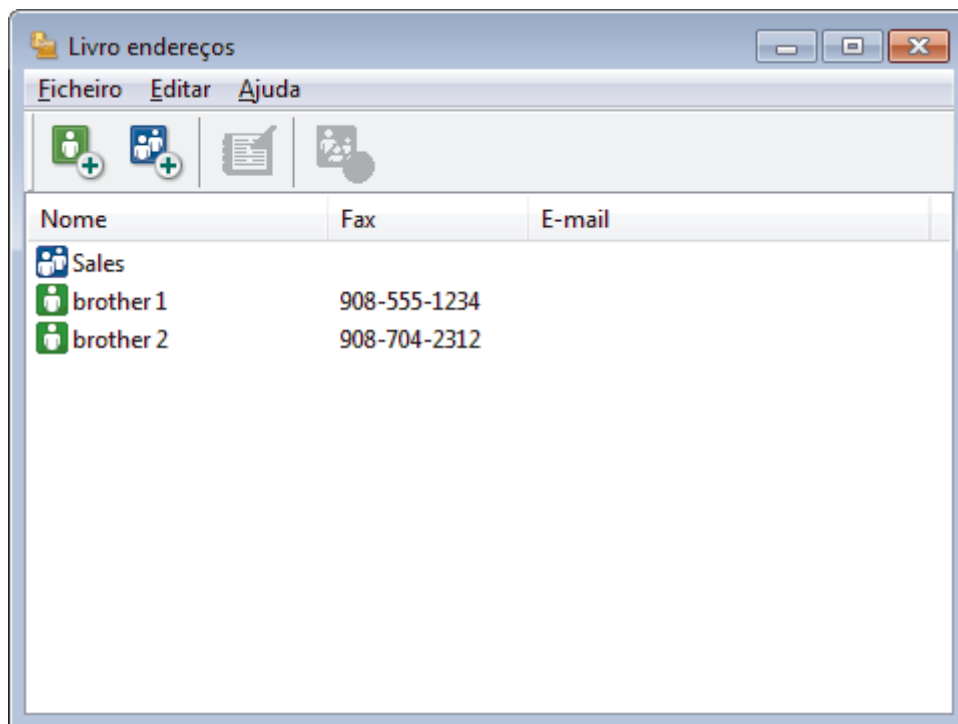
Clique em  (**Iniciar**) > **Todos os Programas** > **Brother** > **Brother Utilities**.


Clique na lista pendente e selecione o nome do seu modelo (se ainda não estiver selecionado). Clique em **PC-FAX** na barra de navegação do lado esquerdo e clique em **Livro de endereços (Enviar)**.

- Windows® 8 e Windows® 10

Execute  (**Brother Utilities**); em seguida, clique na lista pendente e selecione o nome do seu modelo (se ainda não estiver selecionado). Clique em **PC-FAX** na barra de navegação do lado esquerdo e clique em **Livro de endereços (Enviar)**.

Aparece a caixa de diálogo **Livro endereços**.



2. Selecione o membro ou grupo que pretende editar.
3. Clique em  (**Propriedades**).
4. Altere a informação do membro ou grupo.
5. Clique em **OK**.



Informações relacionadas

- Configurar o Livro de Endereços do PC-Fax (Windows®)

Eliminar um membro ou grupo (Windows®)

Modelos Relacionados: MFC-J985DW


1. Efetue uma das seguintes ação:

- Windows® XP, Windows Vista® e Windows® 7

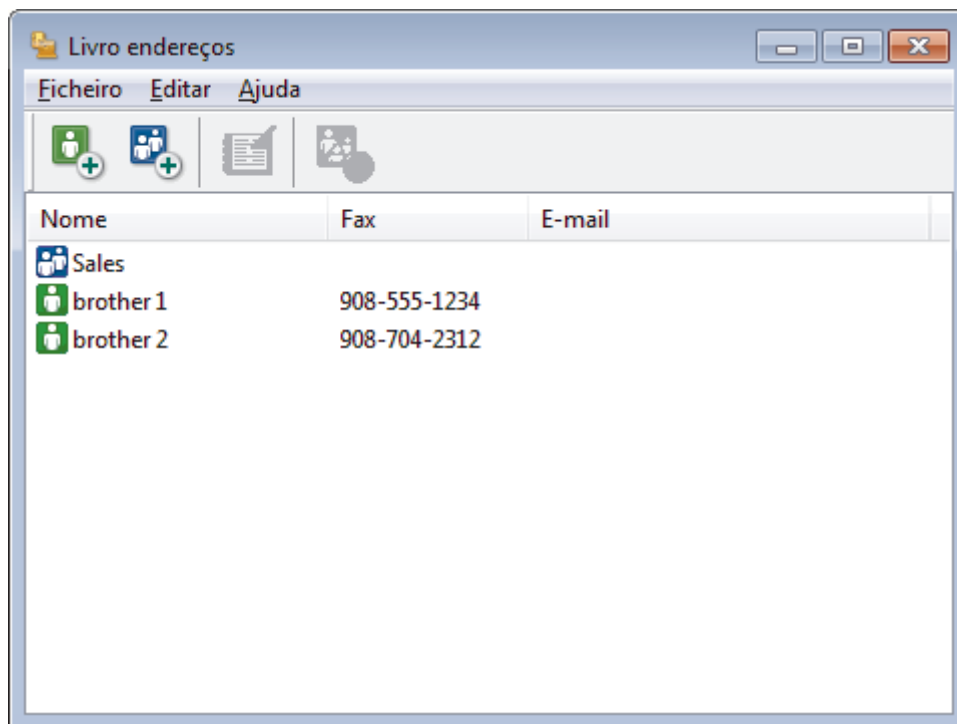
Clique em  (**Iniciar**) > **Todos os Programas** > **Brother** > **Brother Utilities**.

Clique na lista pendente e selecione o nome do seu modelo (se ainda não estiver selecionado). Clique em **PC-FAX** na barra de navegação do lado esquerdo e clique em **Livro de endereços (Enviar)**.

- Windows® 8 e Windows® 10

Execute  (**Brother Utilities**); em seguida, clique na lista pendente e selecione o nome do seu modelo (se ainda não estiver selecionado). Clique em **PC-FAX** na barra de navegação do lado esquerdo e clique em **Livro de endereços (Enviar)**.

Aparece a caixa de diálogo **Livro endereços**.



2. Selecione o membro ou grupo que pretende eliminar.

3. Clique em  (**Apagar**).

4. Quando aparecer a caixa de diálogo de confirmação, clique em **OK**.



Informações relacionadas

- [Configurar o Livro de Endereços do PC-Fax \(Windows®\)](#)

Exportar o Livro de Endereços (Windows®)

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

Pode exportar o Livro de Endereços para um ficheiro de texto ASCII (*.csv), para um vCard (cartão de negócios eletrónico) ou para **Dados de Marcação de Configuração Remota** e guardá-lo no seu computador.

- Não pode exportar as definições de grupo quando exporta os dados do **Livro endereços**.


1. Efetue uma das seguintes ação:

- Windows® XP, Windows Vista® e Windows® 7

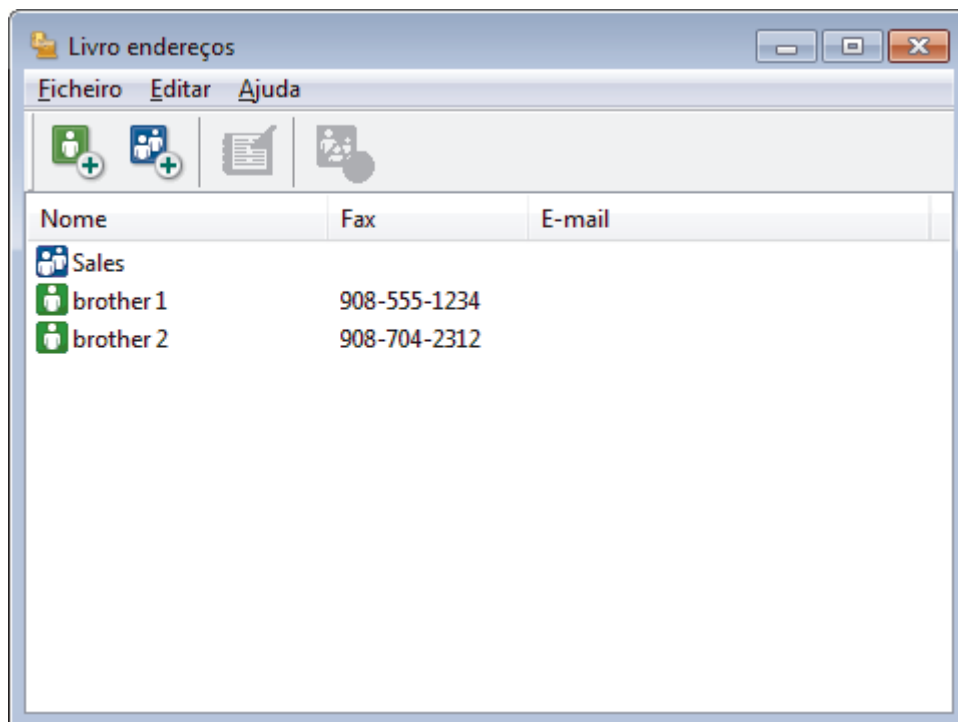
Clique em  (**Iniciar**) > **Todos os Programas** > **Brother** > **Brother Utilities**.

Clique na lista pendente e selecione o nome do seu modelo (se ainda não estiver selecionado). Clique em **PC-FAX** na barra de navegação do lado esquerdo e clique em **Livro de endereços (Enviar)**.

- Windows® 8 e Windows® 10

Execute  (**Brother Utilities**); em seguida, clique na lista pendente e selecione o nome do seu modelo (se ainda não estiver selecionado). Clique em **PC-FAX** na barra de navegação do lado esquerdo e clique em **Livro de endereços (Enviar)**.

Aparece a caixa de diálogo **Livro endereços**.



2. Clique no menu **Ficheiro** e selecione **Exportar**.

3. Selecione uma das seguintes:

- **Texto**

Aparece a caixa de diálogo **Selecione itens**. Avance para o passo 4.

- **vCard**

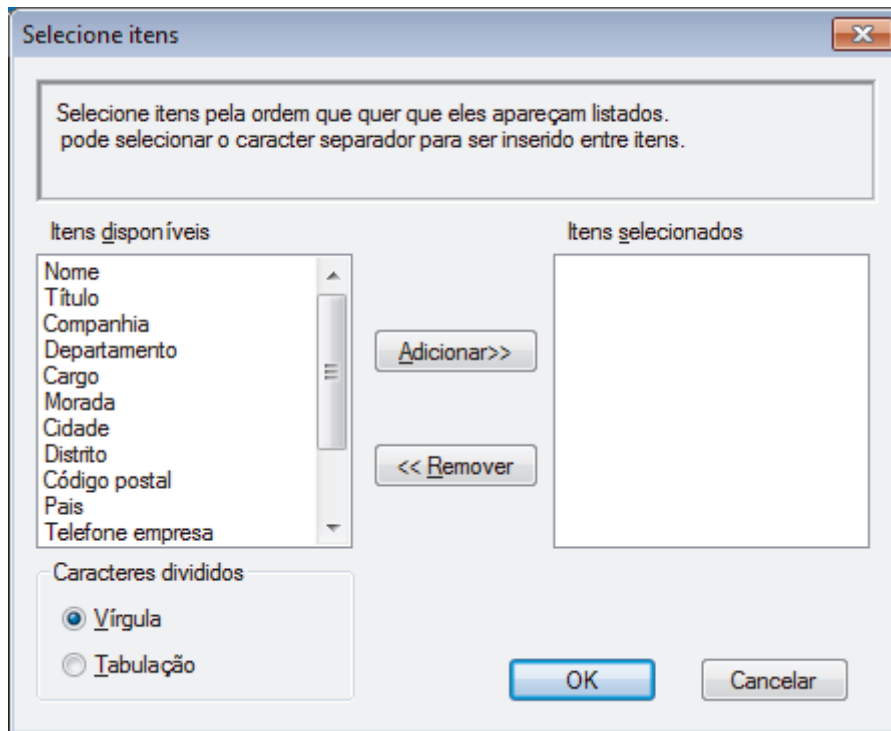
Tem de selecionar num membro do seu livro de endereços para exportar antes de selecionar esta opção.

Procure a pasta onde pretende guardar o vCard, introduza o nome do vCard no campo **Nome do ficheiro** e clique em **Guardar**.

- **Dados de Marcação de Configuração Remota**

Procure a pasta onde pretende guardar os dados, introduza o nome do ficheiro no campo **Nome do ficheiro** e clique em **Guardar**.

4. No campo **Itens disponíveis**, selecione os dados que pretende exportar e clique em **Adicionar>>**.



Selecione e adicione os itens pela ordem em que os quer listados.

5. Se estiver a exportar para um ficheiro ASCII, na secção **Caracteres divididos**, selecione a opção **Tabulação** ou **Vírgula** para separar os campos de dados.
6. Clique em **OK**.
7. Procure a pasta do computador onde pretende guardar os dados, introduza o nome do ficheiro e clique em **Guardar**.



Informações relacionadas

- [Configurar o Livro de Endereços do PC-Fax \(Windows®\)](#)

Importar informação para o Livro de Endereços (Windows®)

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

Pode importar ficheiros de texto ASCII (*.csv), vCards (cartões de negócios eletrónicos) ou **Dados de Marcação de Configuração Remota** para o seu Livro de Endereços.


1. Efetue uma das seguintes ações:

- Windows® XP, Windows Vista® e Windows® 7

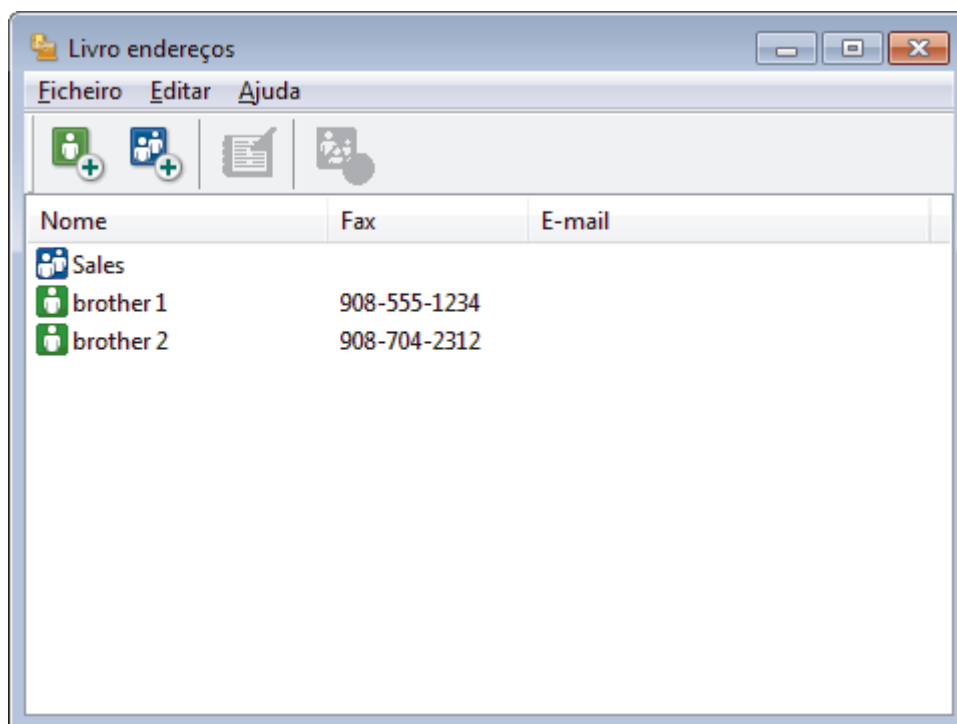
Clique em  (**Iniciar**) > **Todos os Programas** > **Brother** > **Brother Utilities**.

Clique na lista pendente e selecione o nome do seu modelo (se ainda não estiver selecionado). Clique em **PC-FAX** na barra de navegação do lado esquerdo e clique em **Livro de endereços (Enviar)**.

- Windows® 8 e Windows® 10

Execute  (**Brother Utilities**); em seguida, clique na lista pendente e selecione o nome do seu modelo (se ainda não estiver selecionado). Clique em **PC-FAX** na barra de navegação do lado esquerdo e clique em **Livro de endereços (Enviar)**.

Aparece a caixa de diálogo **Livro endereços**.



2. Clique no menu **Ficheiro** e selecione **Importar**.

3. Selecione uma das seguintes:

- **Texto**

Aparece a caixa de diálogo **Selecione itens**. Avance para o passo 4.

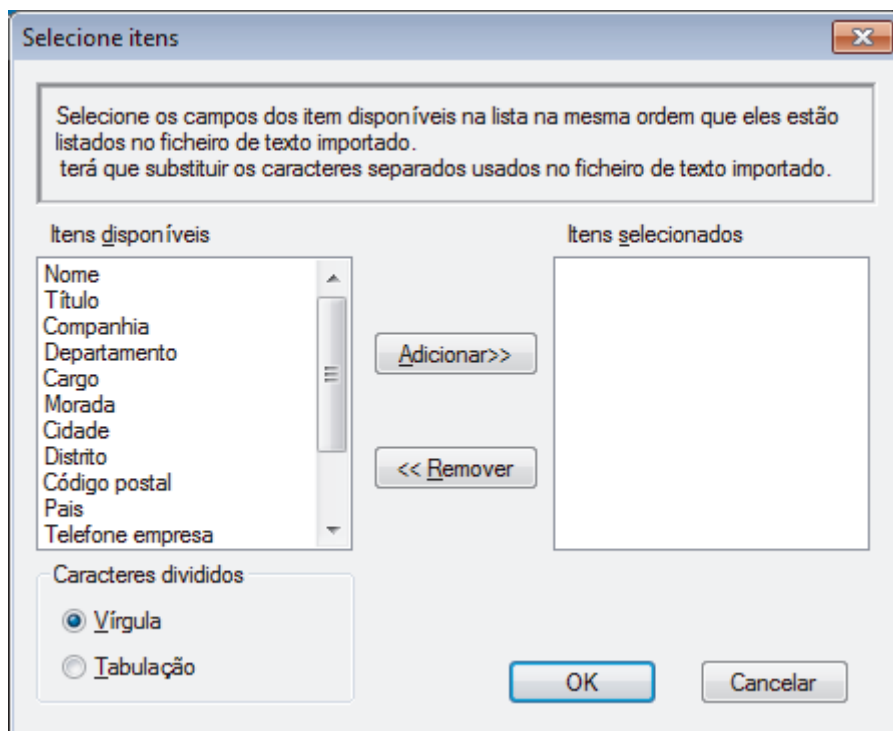
- **vCard**

Avance para o passo 7.

- **Dados de Marcação de Configuração Remota**

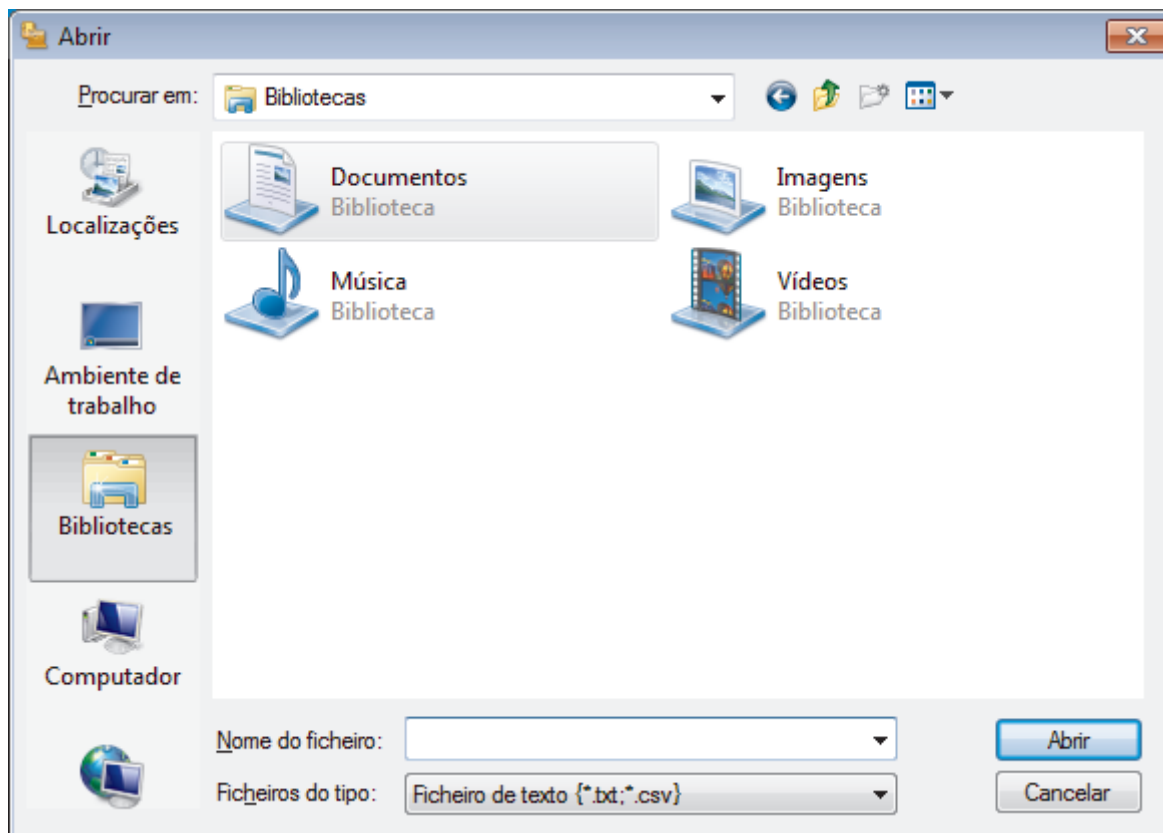
Avance para o passo 7.

4. No campo **Itens disponíveis**, selecione os dados que pretende importar e clique em **Adicionar>>**.



 Tem de seleccionar e adicionar os campos da lista **Itens disponíveis** pela mesma ordem em que estão listados no ficheiro de texto a importar.

5. Se estiver a importar um ficheiro ASCII, abaixo da secção **Caracteres divididos**, selecione a opção **Tabulação** ou **Vírgula** para separar os campos de dados.
6. Clique em **OK**.
7. Procure a pasta de onde pretende importar os dados, introduza o nome do ficheiro e clique em **Abrir**.



Informações relacionadas

- [Configurar o Livro de Endereços do PC-Fax \(Windows®\)](#)

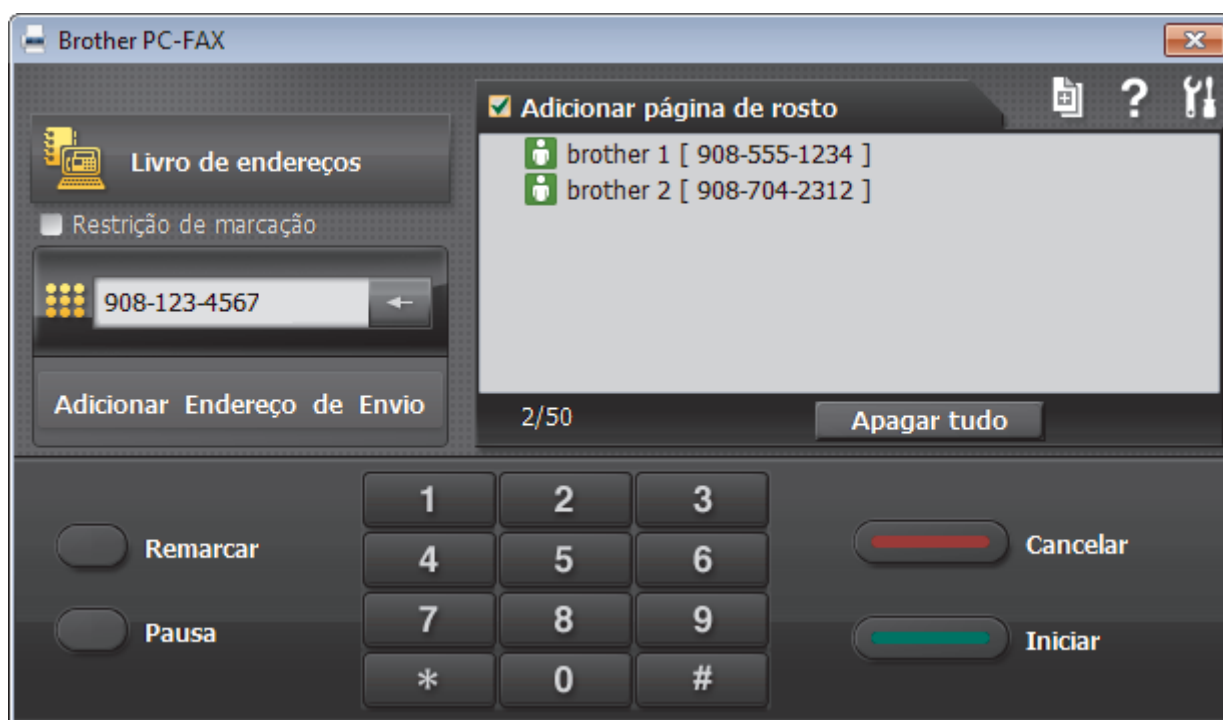
Enviar um fax com o PC-FAX (Windows®)

Modelos Relacionados: MFC-J985DW


O PC-FAX suporta apenas faxes monocromáticos. Será enviado um fax monocromático mesmo que os dados originais sejam a cores e mesmo que o equipamento de fax recetor suporte faxes a cores.

1. Crie um ficheiro em qualquer aplicação do seu computador.
2. Selecione o comando de imprimir na sua aplicação.
3. Selecione **Brother PC-FAX** como impressora e execute a operação de impressão.


Aparece a caixa de diálogo **Brother PC-FAX**.





4. Introduza um número de fax utilizando um dos seguintes métodos:
 - Clique nos números do teclado de marcação para introduzir o número e, em seguida, clique em **Adicionar Endereço de Envio**.

 Se seleccionar a caixa de verificação **Restrição de marcação**, aparece uma caixa de diálogo de confirmação para reintroduzir o número de fax através do teclado. Esta função ajuda a evitar transmissões para destinatários incorretos.

- Clique no botão **Livro de endereços** e selecione um membro ou grupo do Livro de Endereços.

 Se cometer um erro, clique em **Apagar tudo** para eliminar todas as entradas.

5. Para incluir uma página de rosto, selecione a caixa de verificação **Adicionar página de rosto**. Também pode clicar em  para criar ou editar uma página de rosto.
6. Clique em **Iniciar** para enviar o fax.

 Para cancelar o fax, clique em **Cancelar**.

- Para voltar a marcar um número, clique em **Remarcar** para ver os últimos cinco números de fax, selecione um número e clique em **Iniciar**.



Informações relacionadas

- [PC-FAX para Windows®](#)

Receber faxes no seu computador (Windows®)

Utilize o software PC-FAX da Brother para receber faxes no seu computador, fazer uma triagem e imprimir apenas os faxes que pretender.



- [Receber faxes com o software de receção PC-FAX \(Windows®\)](#)

Receber faxes com o software de recepção PC-FAX (Windows®)

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

O software de recepção PC-FAX da Brother permite-lhe ver e guardar faxes no computador. É instalado automaticamente quando instala o software e os controladores da Brother e funciona em equipamentos ligados em rede ou localmente.

- A recepção de PC-FAX só suporta faxes monocromáticos. Quando recebe um fax a cores, o equipamento imprime o fax a cores, mas não envia o fax para o computador.

Quando desliga o computador, o equipamento continua a receber e a guardar faxes na memória do próprio equipamento Brother. O visor LCD do equipamento apresenta o número de faxes recebidos e guardados. Quando inicia esta aplicação, o software transfere todos os faxes recebidos para o computador ao mesmo tempo. Pode ativar a opção “Impressão de cópia de segurança” se pretender que o equipamento imprima uma cópia do fax antes de o enviar para o computador ou antes de o computador ser desligado. Pode configurar as definições de impressão de cópia de segurança a partir do equipamento Brother.



Informações relacionadas

- [Receber faxes no seu computador \(Windows®\)](#)
- [Executar a recepção de PC-FAX da Brother no seu computador \(Windows®\)](#)
- [Ver mensagens recebidas \(Windows®\)](#)
- [Utilizar a recepção PC-Fax para transferir faxes recebidos para o computador \(apenas Windows®\)](#)

▲ [Página inicial](#) > [Fax](#) > [PC-FAX](#) > [PC-FAX para Windows®](#) > [Receber faxes no seu computador \(Windows®\)](#) > [Receber faxes com o software de recepção PC-FAX \(Windows®\)](#) > Executar a recepção de PC-FAX da Brother no seu computador (Windows®)

Executar a recepção de PC-FAX da Brother no seu computador (Windows®)

Modelos Relacionados: MFC-J985DW



Recomendamos que marque a caixa de verificação **Iniciar o PC-FAX Receive no arranque do computador**, para que o software seja automaticamente executado e possa transferir quaisquer faxes no arranque do computador.


1. Efetue uma das seguintes ações:

- Windows® XP, Windows Vista® e Windows® 7


Clique em  (**Iniciar**) > **Todos os Programas** > **Brother** > **Brother Utilities**.

Clique na lista pendente e selecione o nome do seu modelo (se ainda não estiver selecionado). Clique em **PC-FAX** na barra de navegação do lado esquerdo e clique em **Receber**.

- Windows® 8 e Windows® 10

Execute  (**Brother Utilities**); em seguida, clique na lista pendente e selecione o nome do seu modelo (se ainda não estiver selecionado). Clique em **PC-FAX** na barra de navegação do lado esquerdo e clique em **Receber**.

2. Confirme a mensagem e clique em **Sim**.

Aparece a janela **PC-FAX Receive (Recepção PC-FAX)**. O ícone  (**Recepção PC-FAX**) também aparece no tabuleiro de tarefas do computador.




Informações relacionadas

- [Receber faxes com o software de recepção PC-FAX \(Windows®\)](#)
- [Configurar o computador para receber PC-FAX \(Windows®\)](#)
- [Adicionar o equipamento Brother à recepção PC-FAX \(Windows®\)](#)

► Página inicial > Fax > PC-FAX > PC-FAX para Windows® > Receber faxes no seu computador (Windows®) > Receber faxes com o software de recepção PC-FAX (Windows®) > Executar a recepção de PC-FAX da Brother no seu computador (Windows®) > Configurar o computador para receber PC-FAX (Windows®)

Configurar o computador para receber PC-FAX (Windows®)

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

1. Clique duas vezes no ícone  (Recepção PC-FAX) no tabuleiro de tarefas do computador.
Aparece a janela **Recepção PC-FAX**.
2. Clique em **Definições**.
3. Configure estas opções conforme necessário:

Preferências

Configure para iniciar automaticamente a recepção de PC-FAX ao iniciar o Windows®.

Guardar

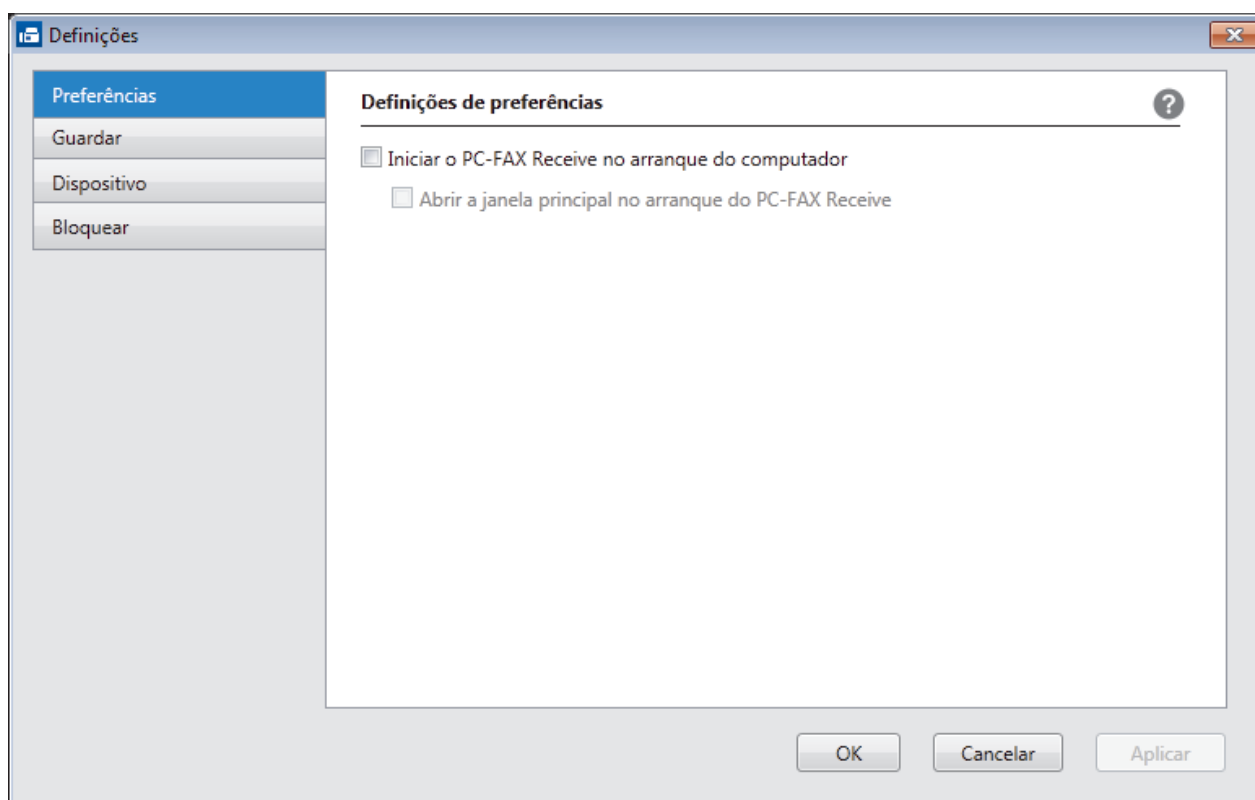
Configure o caminho para guardar os ficheiros de PC-FAX e selecione o formato do documento recebido.

Dispositivo

Selecione o equipamento Brother no qual pretende receber PC-FAX.

Bloquear (disponível apenas para administradores)

Restrinja os utilizadores que não têm privilégios de administrador de configurar as opções de definições apresentadas anteriormente.



4. Clique em **OK**.

✓ Informações relacionadas


- [Executar a recepção de PC-FAX da Brother no seu computador \(Windows®\)](#)

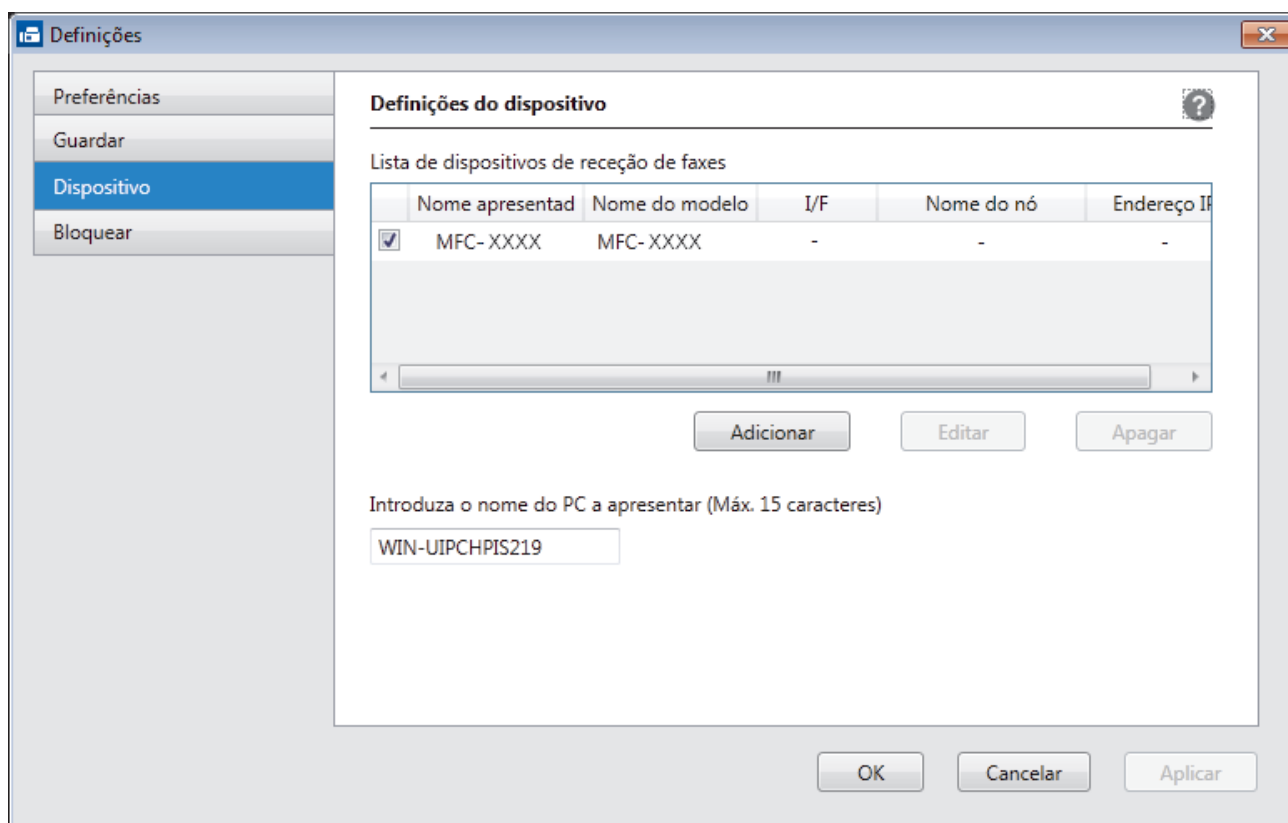
► Página inicial > Fax > PC-FAX > PC-FAX para Windows® > Receber faxes no seu computador (Windows®) > Receber faxes com o software de recepção PC-FAX (Windows®) > Executar a recepção de PC-FAX da Brother no seu computador (Windows®) > Adicionar o equipamento Brother à recepção PC-FAX (Windows®)

Adicionar o equipamento Brother à recepção PC-FAX (Windows®)

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

- Se instalou o equipamento seguindo as instruções para um utilizador de rede, então o equipamento já deverá estar configurado para a sua rede.

1. Clique duas vezes no ícone  (**Recepção PC-FAX**) no tabuleiro de tarefas do computador.
Aparece a janela **Recepção PC-FAX**.
2. Clique em **Definições**.
3. Clique em **Dispositivo** > **Adicionar**.



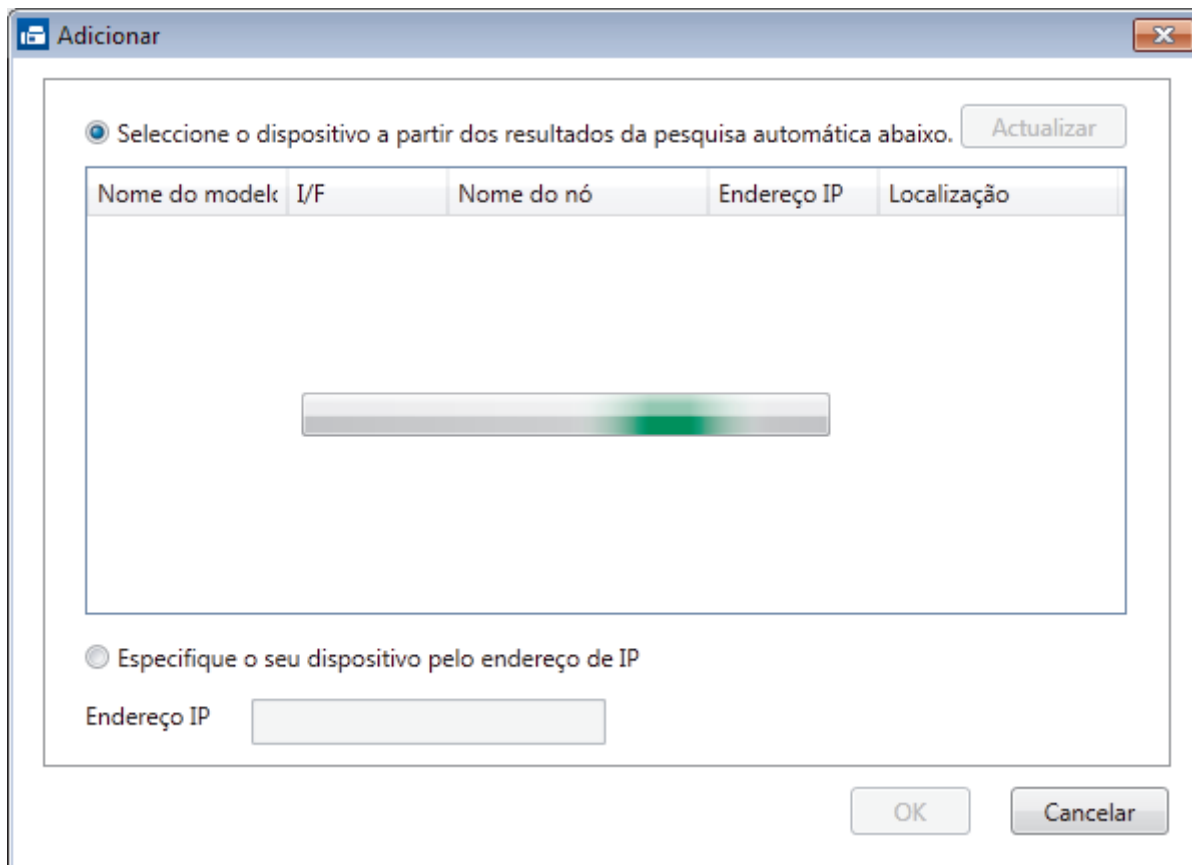
4. Selecione o método de ligação apropriado.

Selecione o dispositivo a partir dos resultados da pesquisa automática abaixo.

Serão apresentados os equipamentos Brother ligados. Selecione um dispositivo na lista. Clique em **OK**.

Especifique o seu dispositivo pelo endereço de IP

Introduza o endereço IP do equipamento no campo **Endereço IP** e clique em **OK**.



5. Para alterar o nome do computador que aparece no visor LCD do equipamento, introduza um nome novo no campo **Introduza o nome do PC a apresentar (Máx. 15 caracteres)**.
6. Clique em **OK**.



Informações relacionadas




- [Executar a recepção de PC-FAX da Brother no seu computador \(Windows®\)](#)


▲ Página inicial > Fax > PC-FAX > PC-FAX para Windows® > Receber faxes no seu computador (Windows®) > Receber faxes com o software de recepção PC-FAX (Windows®) > Ver mensagens recebidas (Windows®)

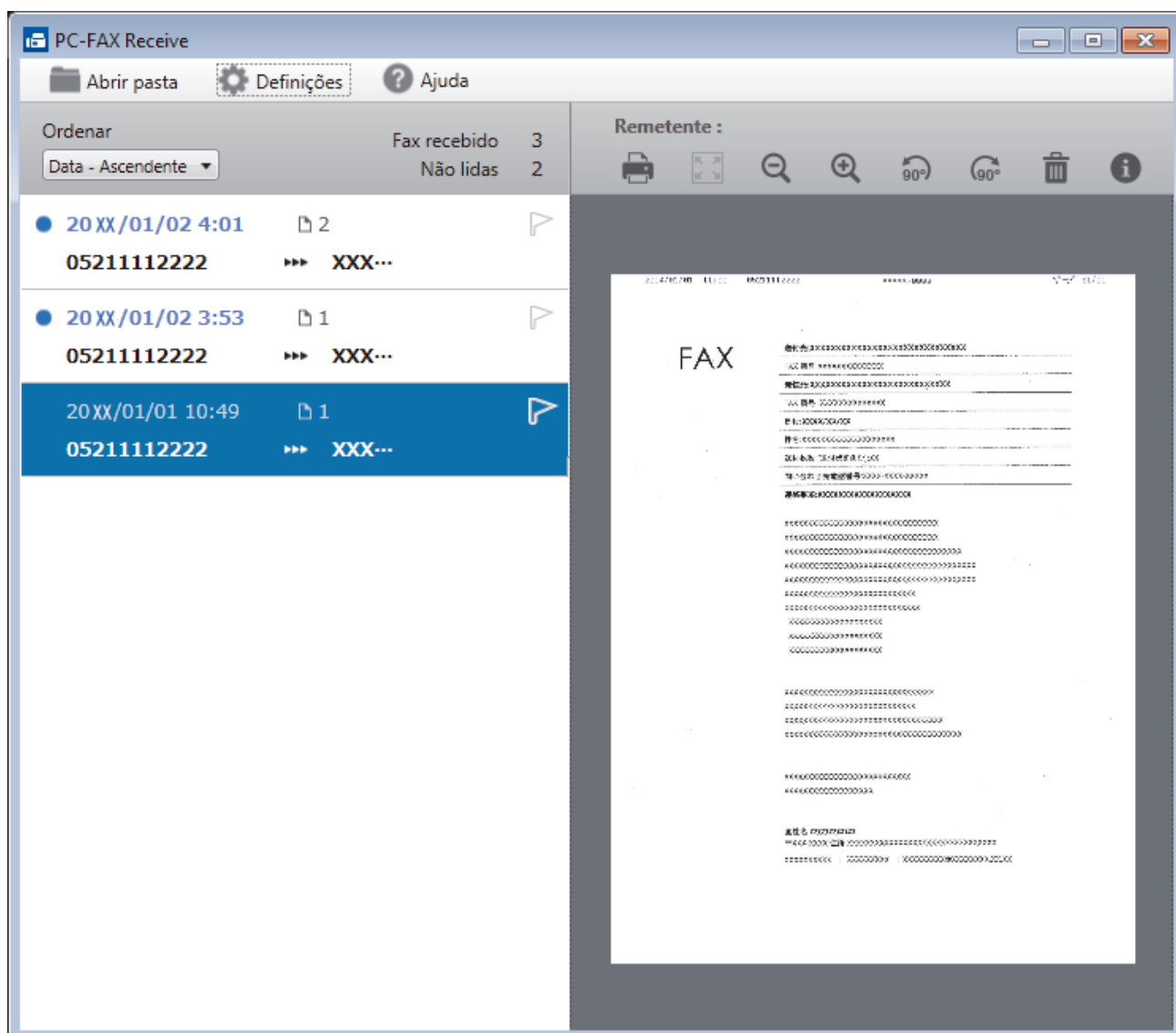
Ver mensagens recebidas (Windows®)


Modelos Relacionados: MFC-J985DW

Estado de recepção


Ícone	Estado indicado
	Modo de espera Sem mensagens não lidas
	A receber mensagens
	Mensagens recebidas Mensagens não lidas

1. Clique duas vezes no ícone  (Recepção PC-FAX) no tabuleiro de tarefas do computador. Aparece a janela **PC-FAX Receive (Recepção PC-FAX)**.



2. Clique em quaisquer faxes da lista para os visualizar.
3. Quando terminar, clique em  no canto superior direito da janela para a fechar.



Mesmo depois de fechar a janela, a recepção de PC-FAX fica ativa e o ícone  (**Recepção PC-FAX**) mantém-se no tabuleiro de tarefas do computador. Para encerrar a recepção PC-FAX, clique no ícone do tabuleiro de tarefas do computador e clique em **Fechar**.



Informações relacionadas

- [Receber faxes com o software de recepção PC-FAX \(Windows®\)](#)
-

PC-FAX para Mac

Utilize o software PC-FAX da Brother para enviar faxes diretamente a partir do seu Macintosh sem os imprimir. Esta função ajuda a reduzir o consumo de papel e a poupar tempo.

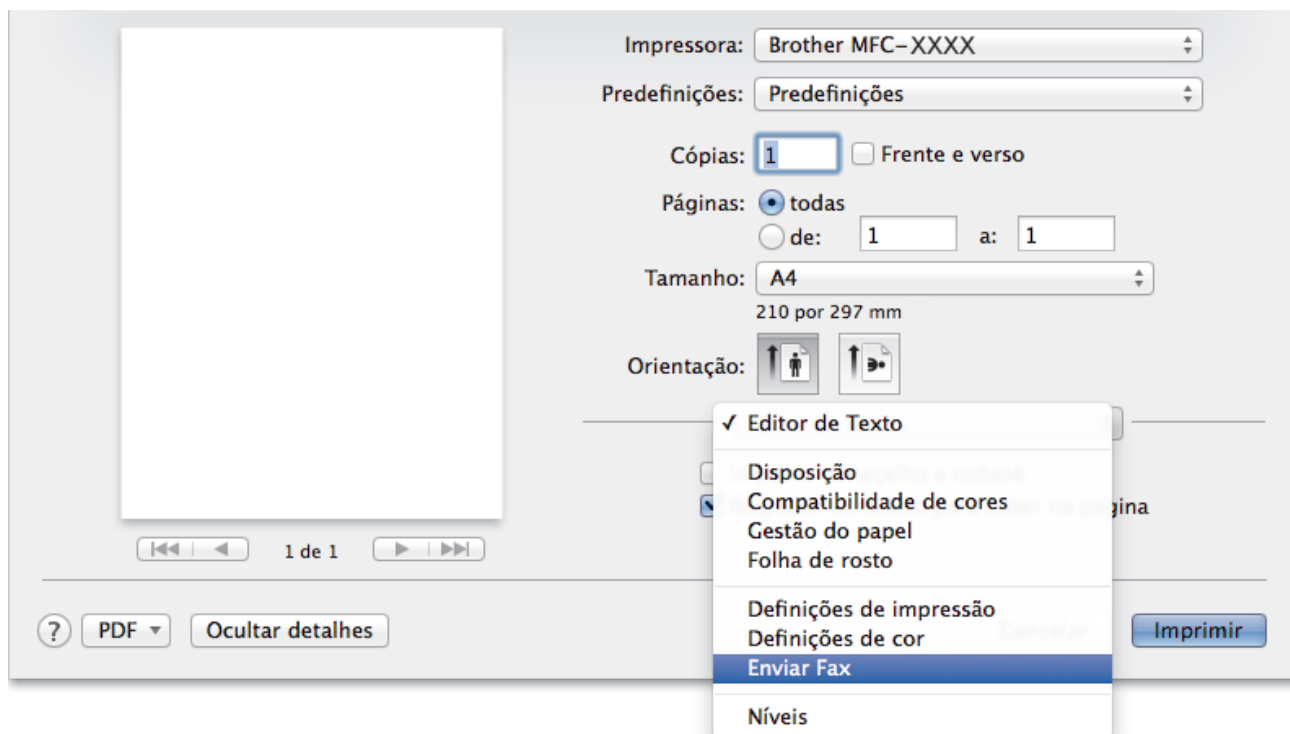
- [Enviar faxes a partir da sua aplicação \(Mac\)](#)

Enviar faxes a partir da sua aplicação (Mac)

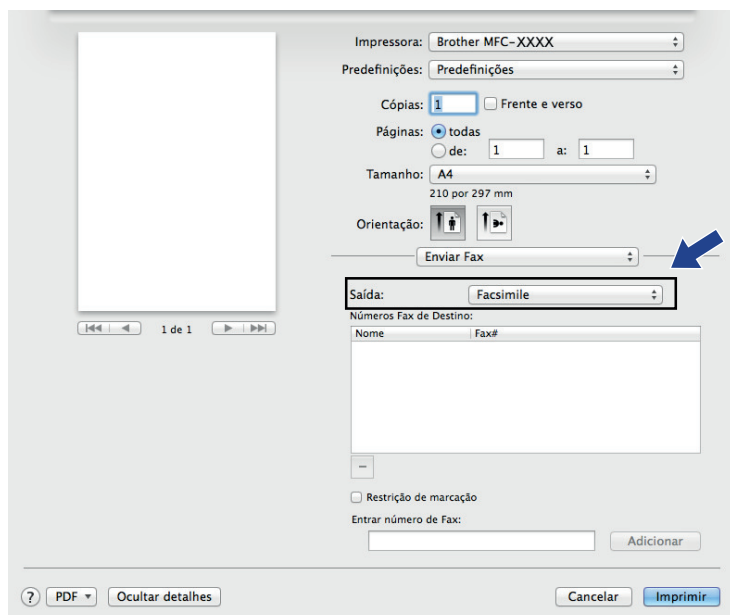
Modelos Relacionados: MFC-J985DW

O PC-FAX suporta apenas faxes monocromáticos. Será enviado um fax monocromático mesmo que os dados originais sejam a cores e mesmo que o equipamento de fax recetor suporte faxes a cores.

1. Crie um documento numa aplicação do Mac.
2. A partir de uma aplicação como o Apple TextEdit, clique no menu **Ficheiro** e selecione **Imprimir**.
3. Clique no menu instantâneo da aplicação e selecione a opção **Enviar Fax**.



4. Clique no menu instantâneo **Saída** e selecione a opção **Facsimile**.



5. Introduza um número de fax no campo **Entrar número de Fax** e clique em **Adicionar**.
O número de fax é apresentado no campo **Números Fax de Destino**.



Para enviar um fax para mais do que um número, clique no botão **Adicionar** depois de introduzir o primeiro número de fax e introduza o número de fax seguinte. Os números de fax de destino serão listadas no campo **Números Fax de Destino**.

Nome	Fax#
	222-111-3333

6. Clique em **Imprimir** para enviar o fax.



Informações relacionadas

- [PC-FAX para Mac](#)

PhotoCapture Center

- [Imprimir fotografias diretamente a partir de suportes de dados](#)
- [Copiar fotografias do suporte de dados para um computador](#)
- [Imprimir fotografias a partir do ControlCenter4 \(Windows®\)](#)

Imprimir fotografias diretamente a partir de suportes de dados

Quando o equipamento *não* estiver ligado ao computador, pode imprimir fotografias diretamente a partir de cartões de câmaras digitais ou de uma unidade de memória flash USB, digitalizar documentos e guardá-los diretamente num cartão de memória ou numa unidade flash USB. Quando o equipamento estiver ligado a um computador, poderá utilizar o computador para ter acesso a um cartão de memória ou a uma unidade flash USB introduzidos na parte da frente do equipamento.


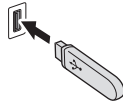

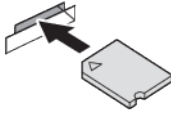



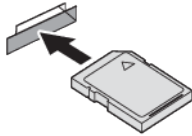

- [Cartões de memória e unidades flash USB compatíveis](#)
- [Informações importantes sobre o PhotoCapture Center](#)
- [Imprimir fotografias a partir de suportes de dados utilizando o botão de fotografia do equipamento Brother](#)

Cartões de memória e unidades flash USB compatíveis

O equipamento Brother possui unidades de suporte de dados (ranhuras) para utilização com os suportes de armazenamento de dados e de câmaras digitais mais comuns.

IMPORTANTE

A interface direta USB suporta apenas unidades flash USB, câmaras compatíveis com PictBridge e câmaras digitais que utilizam o padrão de armazenamento em massa USB. Não são suportados outros dispositivos USB.

Cartões de memória compatíveis		Ranhura
Unidade flash USB		Ranhura USB 
Memory Stick Duo™ Memory Stick PRO Duo™		Ranhura superior 
Memory Stick Micro™ (M2™) (necessita de adaptador)		
Cartão de Memória SD Cartão de Memória SDHC Cartão de Memória SDXC MultiMediaCard MultiMediaCard plus	 	Ranhura inferior 
miniSD (necessita de adaptador) miniSDHC (necessita de adaptador) microSD (necessita de adaptador) microSDHC (necessita de adaptador) MultiMediaCard mobile (necessita de adaptador)		

✓ Informações relacionadas

- [Imprimir fotografias diretamente a partir de suportes de dados](#)

Informações importantes sobre o PhotoCapture Center



As unidades flash USB só estão disponíveis para determinados modelos.

O equipamento foi concebido para ser compatível com ficheiros de imagem das câmaras digitais modernas, cartões de memória e unidades flash USB. Leia os seguintes itens para evitar erros:

- A extensão do ficheiro de imagem deve ser .JPG (outras extensões, tais como .JPEG, .TIF, .GIF, etc., não serão reconhecidas).
- A impressão direta com o Direct PhotoCapture Center tem de ser efetuada separadamente das operações do PhotoCapture Center que utilizam o computador. (Não são permitidas operações simultâneas.)
- O equipamento pode ler até 999 ficheiros ¹ num cartão de memória ou numa unidade flash USB.
- É necessário que o ficheiro DPOF dos cartões de memória seja de um formato DPOF válido.

Tenha em atenção o seguinte:

- Quando imprimir um índice ou uma imagem, o PhotoCapture Center imprimirá todas as imagens válidas, mesmo que uma ou mais imagens estejam danificadas. As imagens danificadas não são impressas.
- (Utilizadores de cartões de memória)

O equipamento foi concebido para ler cartões de memória que tenham sido formatados por uma câmara digital.

Quando uma câmara digital formata um cartão de memória, cria uma pasta especial para a qual copia os dados de imagem. Se tiver de utilizar o computador para alterar os dados de imagem guardados num cartão de memória, recomendamos que não altere a estrutura de pastas criada pela câmara digital. Quando guarda ficheiros de imagem novos ou modificados num cartão de memória, recomenda-se que utilize a mesma pasta utilizada pela câmara digital. Se os dados não forem guardados na mesma pasta, o equipamento pode não conseguir ler o ficheiro ou imprimir a imagem.

- (Utilizadores de unidades flash USB)

O equipamento suporta unidades flash USB que foram formatadas pelo Windows®.



Informações relacionadas

- [Imprimir fotografias diretamente a partir de suportes de dados](#)
- [Imprimir fotografias a partir do formato de ordem de impressão digital \(DPOF\)](#)

¹ A pasta existente dentro dos cartões de memória ou das unidades flash USB também é contada.

Imprimir fotografias a partir de suportes de dados utilizando o botão de fotografia do equipamento Brother

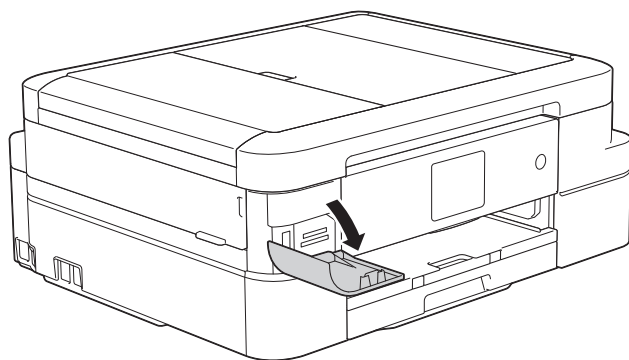
- [Pré-visualizar e imprimir fotografias e ficheiros de filme a partir de suportes de dados](#)
- [Imprimir uma página de índice de fotografias \(miniaturas\) a partir de um suporte de dados](#)
- [Imprimir fotografias pelo número da imagem](#)
- [Aperfeiçoar fotografias com opções de edição avançadas](#)
- [Imprimir fotografias com recorte personalizado](#)
- [Imprimir fotografias de identificação](#)
- [Imprimir fotografias a partir do formato de ordem de impressão digital \(DPOF\)](#)
- [Imprimir fotografias com recorte automático](#)
- [Imprimir fotografias sem margens a partir de suportes de dados](#)
- [Imprimir a data dos dados da fotografia](#)
- [Definições de impressão para fotografias](#)

Pré-visualizar e imprimir fotografias e ficheiros de filme a partir de suportes de dados

Pré-visualize as fotografias no LCD antes de as imprimir. Imprima imagens de ficheiros de filme guardados num cartão de memória ou numa unidade flash USB.

- Se as fotografias forem ficheiros grandes, poderá ter de aguardar algum tempo até que uma fotografia seja apresentada.
- Um ficheiro de filme é dividido em nove partes por períodos de gravação iguais, sendo colocado em três linhas. Pode ver e imprimir as cenas que foram divididas.
- Não pode selecionar uma cena específica de um filme.
- Utilize os formatos de ficheiro de filme AVI ou MOV (apenas Motion JPEG). Se um ficheiro AVI tiver 1 GB ou mais (o tempo de filmagem é de cerca de 30 minutos) ou um ficheiro MOV tiver 2 GB ou mais (o tempo de filmagem é de cerca de 60 minutos), são demasiado grandes para serem impressos.
- Se os dados de uma cena dividida de um ficheiro de filme estiverem danificados, a parte referente a essa cena ficará em branco.

1. Abra a tampa da ranhura do suporte de dados.



2. Coloque o cartão de memória ou a unidade flash USB na ranhura correta.
3. Prima [Foto] > [Visual Fotos].
4. Prima ◀ ou ▶ para visualizar a fotografia que pretende imprimir e, em seguida, prima-a.



Se pretender imprimir todas as fotografias, prima [Imp. td] e, em seguida, prima o botão [Sim] para confirmar.

5. Introduza o número de cópias de uma das seguintes formas:
 - Prima [-] ou [+] no ecrã tátil.
 - Prima **x01** para visualizar o teclado do ecrã tátil e, em seguida, introduza o número de cópias utilizando o teclado do ecrã tátil. Prima [OK].
6. Prima [OK].
7. Repita os três últimos passos até ter selecionado todas as fotografias que pretende imprimir.
8. Prima [OK].
9. Leia e confirme a lista de opções apresentada.
10. Para alterar as definições de impressão, prima [Defini. de impr.].
11. Prima [Iniciar].



Informações relacionadas

- [Imprimir fotografias a partir de suportes de dados utilizando o botão de fotografia do equipamento Brother](#)

-
- Definições de impressão para fotografias
-

Imprimir uma página de índice de fotografias (miniaturas) a partir de um suporte de dados

Imprima uma página de índice de fotografias para ver versões de pré-visualização pequenas de todas as imagens no cartão de memória ou na unidade flash USB.



- O PhotoCapture Center atribui números às imagens (por exemplo, n.º 1, n.º 2, n.º 3, etc.).
O PhotoCapture Center não reconhece quaisquer outros números ou nomes de ficheiros que a câmara digital ou o computador tenha utilizado para identificar as imagens.
- Na folha do índice, só são impressos corretamente os nomes de ficheiros que tenham 20 caracteres ou menos.
- Os nomes dos ficheiros não são impressos corretamente se contiverem caracteres não alfanuméricos, mas os caracteres não alfanuméricos não afetam as definições do PhotoCapture Center.

1. Abra a tampa da ranhura do suporte de dados.
2. Coloque o cartão de memória ou a unidade flash USB na ranhura correta.
3. Prima [Foto] > [Impr doÍndice] > [Impr. folha índice].
4. Se pretender alterar as configurações de impressão, prima [Defini. de impr.].

Opção	Descrição
Tipo de Papel	Selecione o tipo de papel.
Formato do papel	Selecione o tamanho do papel.

5. Prima [Iniciar].



Informações relacionadas

- [Imprimir fotografias a partir de suportes de dados utilizando o botão de fotografia do equipamento Brother](#)
- [Imprimir fotografias pelo número da imagem](#)

Imprimir fotografias pelo número da imagem

Antes de poder imprimir uma imagem individual, tem de imprimir primeiro a página de índice de fotografias (miniaturas) para ficar a saber o número dessa imagem.

1. Abra a tampa da ranhura do suporte de dados.
2. Coloque o cartão de memória ou a unidade flash USB na ranhura correta.
3. Prima [Foto] > [Impr doÍndice] > [Imprimir fotografias].
4. Introduza os números das imagens que pretende imprimir utilizando a página de índice de fotografias. Depois de selecionar os números das imagens, prima [OK].



- Introduza vários números de uma só vez utilizando uma vírgula ou um hífen. Por exemplo, introduza **1, 3, 6** para imprimir as imagens n.º 1, n.º 3 e n.º 6. Imprima uma série de imagens utilizando um hífen. Por exemplo, introduza **1-5** para imprimir as imagens do n.º 1 ao n.º 5.
- Introduza até 12 carateres (incluindo vírgulas e hífenes) para os números das imagens que pretende imprimir.

5. Introduza o número de cópias de uma das seguintes formas:
 - Prima [-] ou [+] no ecrã tátil.
 - Prima **x01** para visualizar o teclado do ecrã tátil e, em seguida, introduza o número de cópias utilizando o teclado do ecrã tátil. Prima [OK].
6. Para alterar as definições de impressão, prima [Defini. de impr.].
7. Prima [Iniciar].



Informações relacionadas

- [Imprimir fotografias a partir de suportes de dados utilizando o botão de fotografia do equipamento Brother](#)
- [Imprimir uma página de índice de fotografias \(miniaturas\) a partir de um suporte de dados](#)
- [Definições de impressão para fotografias](#)

Aperfeiçoar fotografias com opções de edição avançadas

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

Edite e adicione efeitos às fotografias e visualize-as no LCD antes de as imprimir.

A função de aperfeiçoamento de fotografias é suportada por tecnologia da Reallusion, Inc.










1. Abra a tampa da ranhura do suporte de dados.
2. Coloque o cartão de memória ou a unidade flash USB na ranhura correta.
3. Prima [Foto] > [Melhorar fotos].







- São apresentadas quatro miniaturas de cada vez, juntamente com o número da página e a contagem de páginas total.
- Prima ◀ ou ▶ para percorrer todas as fotografias. Mantenha premido ◀ ou ▶ para avançar ou recuar rapidamente nas páginas de miniaturas.

4. Prima a miniatura que pretende aperfeiçoar.
5. Prima [Melhorar] e, em seguida, prima [OK].
6. Prima o efeito que pretende adicionar e, em seguida, prima [OK].

Existem 10 formas de adicionar efeitos a uma fotografia.

Opção	Descrição
	Correção auto. O equipamento decide qual o efeito adequado para a fotografia.
	Melhorar pele Utilize para ajustar fotografias de retratos. Ajusta a cor da pele. Prima ◀ ou ▶ para ajustar o nível de contraste.
	Melhorar cenário Utilize para ajustar fotografias de paisagens. Realça as áreas verdes e azuis da fotografia. Prima ◀ ou ▶ para ajustar o nível de contraste.
	Remv olhos verm O equipamento tenta remover o efeito de olhos vermelhos da fotografia. Se a deteção de olhos vermelhos falhar, prima Tentar novam/ para repetir a deteção.
	Cena noturna Utilize Cena noturna para tornar mais vivas as fotografias tiradas à noite. Prima ◀ ou ▶ para ajustar o nível de contraste.
	Preench. luz O Preench. luz é utilizado para ajustar fotografias tiradas contra a luz. Prima ◀ ou ▶ para ajustar o nível de contraste.
	Quadro Branco

Opção	Descrição
	O quadro branco é utilizado para ajustar fotografias. Esta função deteta letras num quadro branco na sua fotografia e torna-as mais legíveis.
	Monocromático Converte a sua fotografia numa fotografia monocromática.
	Sépia Converte a cor da fotografia para sépia.
	Corrigir autom. e remover olhs ver O equipamento decide quais os efeitos adequados para a fotografia e tenta remover os olhos vermelhos.



- Existem alguns casos em que pode não ser possível corrigir o efeito de olhos vermelhos.
 - Quando o rosto que aparece na imagem é demasiado pequeno.
 - Quando o rosto está demasiado inclinado para cima, para baixo, para a esquerda ou para a direita.
- Prima [Cancel] para regressar à lista de efeitos.
- Se a fotografia for muito pequena ou tiver proporções irregulares, o ecrã tátil apresenta [Imagem muito pequena] ou [Imagem muito grande]. Poderá não ser possível recortar ou melhorar a fotografia.

7. Introduza o número de cópias de uma das seguintes formas:

- Prima [-] ou [+] no ecrã tátil.
- Prima **x 01** para visualizar o teclado do ecrã tátil e, em seguida, introduza o número de cópias utilizando o teclado do ecrã tátil. Prima [OK].

8. Prima [OK].

9. Para alterar as definições de impressão, prima [Defini. de impr.].

10. Prima [Iniciar].



Informações relacionadas

- [Imprimir fotografias a partir de suportes de dados utilizando o botão de fotografia do equipamento Brother](#)
- [Definições de impressão para fotografias](#)

Imprimir fotografias com recorte personalizado

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

Recorte as fotografias e visualize-as no LCD antes de as imprimir.




A função de recorte de fotografias é suportada por tecnologia da Reallusion, Inc.



1. Abra a tampa da ranhura do suporte de dados.
2. Coloque o cartão de memória ou a unidade flash USB na ranhura correta.
3. Prima [Foto] > [Melhorar fotos].




- São apresentadas quatro miniaturas de cada vez, juntamente com o número da página e a contagem de páginas total.
- Prima ◀ ou ▶ para percorrer todas as fotografias. Mantenha premido ◀ ou ▶ para avançar ou recuar rapidamente nas páginas de miniaturas.

4. Prima a miniatura de uma fotografia.
5. Prima [Recortar] e, em seguida, prima [OK].
6. Ajuste a moldura vermelha de forma a abranger a parte da fotografia que pretende imprimir.
 - Prima  ou  para ampliar ou reduzir o tamanho da moldura.
 - Prima ▲, ▼, ◀ ou ▶ para mover a posição da moldura.
 - Prima  para rodar a moldura.

Quando terminar, prima [OK].



Se a fotografia for muito pequena ou tiver proporções irregulares, o ecrã tátil apresenta [Imagem muito pequena] ou [Imagem muito grande]. Poderá não ser possível recortar ou melhorar a fotografia.

7. Prima [OK] para confirmar.
8. Introduza o número de cópias de uma das seguintes formas:
 - Prima [-] ou [+] no ecrã tátil.
 - Prima  01 para visualizar o teclado do ecrã tátil e, em seguida, introduza o número de cópias utilizando o teclado do ecrã tátil. Prima [OK].
9. Prima [OK].
10. Para alterar as definições de impressão, prima [Defini. de impr.].
11. Prima [Iniciar].

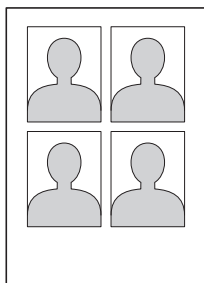


Informações relacionadas

- [Imprimir fotografias a partir de suportes de dados utilizando o botão de fotografia do equipamento Brother](#)
- [Definições de impressão para fotografias](#)

Imprimir fotografias de identificação

Selecione uma fotografia guardada num cartão de memória ou numa unidade flash USB e imprima fotografias de identificação para o seu currículo, passaporte, etc. Pode imprimir quatro fotografias de identificação numa folha de papel e recortar imagens grandes em tamanhos predefinidos.




Apenas será impressa uma fotografia se seleccionar a opção [2x2in] ou [50x70mm] na definição de tamanho da fotografia de identificação e a opção [10x15cm] na definição do tamanho do papel.

1. Abra a tampa da ranhura do suporte de dados.
2. Coloque o cartão de memória ou a unidade flash USB na ranhura correta.
3. Prima [Foto] > [Impr de Foto de ID].
4. Prima ◀ ou ▶ para visualizar a fotografia pretendida e, em seguida, prima-a.
5. Prima ▲ ou ▼ para ajustar o tamanho do recorte que pretende e, em seguida, prima-o.



O equipamento recorta a fotografia no tamanho selecionado. Para recortar com um tamanho diferente, repita estes passos.

6. Confirme a imagem apresentada. Rode a imagem, se for necessário, premindo .
7. Prima [OK].
8. Para alterar as definições de impressão, prima [Defini. de impr.].

Opção	Descrição
Qual. impres.	Selecione uma resolução de impressão para o seu tipo de documento.
Tipo de Papel	Selecione o tipo de papel.
Formato do papel	Selecione o tamanho do papel.
Melhorar Foto (MFC-J985DW)	Imprima uma fotografia mais viva.

9. Prima [Iniciar].



Informações relacionadas

- [Imprimir fotografias a partir de suportes de dados utilizando o botão de fotografia do equipamento Brother](#)

Imprimir fotografias a partir do formato de ordem de impressão digital (DPOF)

Os principais fabricantes de câmaras digitais (Canon, Inc., Eastman Kodak Company, FUJIFILM Corporation, Panasonic Corporation e Sony Corporation) criaram esta tecnologia para simplificar a impressão de imagens a partir de uma câmara digital.

Se a câmara digital suportar a impressão DPOF, poderá utilizar o visor da câmara digital para selecionar as imagens e o número de cópias que pretende imprimir.

Quando introduz no equipamento um cartão de memória (Memory Stick Duo™, Memory Stick PRO Duo™, cartão de memória SD, cartão de memória SDHC, cartão de memória SDXC, MultiMediaCard ou MultiMediaCard plus) que contém informações DPOF, pode imprimir a imagem selecionada.



Pode ocorrer um erro de ficheiro DPOF se a ordem de impressão criada na câmara tiver sido danificada. Elimine e volte a criar a ordem de impressão com a câmara para corrigir o problema. Para obter instruções sobre como eliminar ou voltar a criar a ordem de impressão, consulte o sítio Web de assistência do fabricante da câmara ou a documentação fornecida com a câmara.

1. Abra a tampa da ranhura do suporte de dados.
2. Coloque o cartão de memória ou a unidade flash USB na ranhura correta.
3. Prima ▲ ou ▼ para visualizar a opção [DPOF] e, em seguida, confirme-a.
4. Para alterar as definições de impressão, prima [Defini. de impr.].
5. Prima [Iniciar].



Informações relacionadas

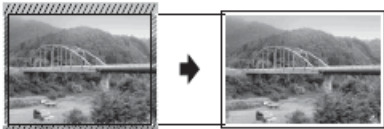
- [Imprimir fotografias a partir de suportes de dados utilizando o botão de fotografia do equipamento Brother](#)
- [Informações importantes sobre o PhotoCapture Center](#)
- [Definições de impressão para fotografias](#)

Imprimir fotografias com recorte automático

Se a fotografia for demasiado comprida ou demasiado larga para se ajustar ao espaço disponível no esquema, parte da imagem será recortada.


- A predefinição de fábrica tem esta função ativada. Para imprimir toda a imagem, desative esta definição.
- Se desativar a definição [Recortar], desative também a definição [Sem bordas].

Recorte: Ativado



Recorte: Desativado



1. Abra a tampa da ranhura do suporte de dados.
2. Coloque o cartão de memória ou a unidade flash USB na ranhura correta.
3. Prima [Foto] > [Visual Fotos].
4. Prima ◀ ou ▶ para visualizar cada fotografia. Quando aparecer a fotografia que pretende, prima-a e, em seguida, prima [OK].
5. Prima [OK].
6. Prima [Defini. de impr.] > [Recortar].
7. Prima [Ligado] (ou [Desligar]).
8. Quando terminar, prima  ou [OK].
9. Prima [Iniciar].




Informações relacionadas

- [Imprimir fotografias a partir de suportes de dados utilizando o botão de fotografia do equipamento Brother](#)
- [Outros problemas](#)

▲ [Página inicial](#) > [PhotoCapture Center](#) > [Imprimir fotografias diretamente a partir de suportes de dados](#) > [Imprimir fotografias a partir de suportes de dados utilizando o botão de fotografia do equipamento Brother](#) > [Imprimir fotografias sem margens a partir de suportes de dados](#)

Imprimir fotografias sem margens a partir de suportes de dados

Esta função expande a área de impressão até aos limites do papel. A impressão será mais lenta.

1. Abra a tampa da ranhura do suporte de dados.
2. Coloque o cartão de memória ou a unidade flash USB na ranhura correta.
3. Prima [Foto] > [Visual Fotos].
4. Prima ◀ ou ▶ para visualizar cada fotografia. Quando aparecer a fotografia que pretende, prima-a e, em seguida, prima [OK].
5. Prima [OK].
6. Prima [Defini. de impr.] > [Sem bordas].
7. Prima [Ligado] (ou [Desligar]).
8. Quando terminar, prima  ou [OK].
9. Prima [Iniciar].


Informações relacionadas

- [Imprimir fotografias a partir de suportes de dados utilizando o botão de fotografia do equipamento Brother](#)
 - [Outros problemas](#)
-

Imprimir a data dos dados da fotografia

Imprima a data se esta já constar dos dados da fotografia. A data será impressa no canto inferior direito. Para utilizar esta definição, a fotografia tem de incluir a data.

A definição DPOF da câmara tem de estar desativada para poder utilizar a função de data de impressão.

1. Abra a tampa da ranhura do suporte de dados.
2. Coloque o cartão de memória ou a unidade flash USB na ranhura correta.
3. Prima [Foto] > [Visual Fotos].
4. Prima ◀ ou ▶ para visualizar cada fotografia. Quando aparecer a fotografia que pretende, prima-a e, em seguida, prima [OK].
5. Prima [OK].
6. Prima [Defini. de impr.] > [Imprimir data].
7. Prima [Ligado] (ou [Desligar]).
8. Quando terminar, prima  ou [OK].
9. Prima [Iniciar].



Informações relacionadas


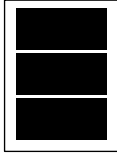
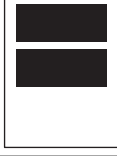

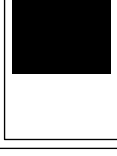

- [Imprimir fotografias a partir de suportes de dados utilizando o botão de fotografia do equipamento Brother](#)

Definições de impressão para fotografias

Prima a opção [Defini. de impr.] para visualizar as definições indicadas na tabela.

Opção	Descrição
Qual. impres. [Não aparece quando está selecionada a impressão do formato de ordem de impressão digital (DPOF)]	Selecione uma resolução de impressão para o seu tipo de documento. <ul style="list-style-type: none"> Quando selecionar a opção Papel impr de tinta na definição Tipo de Papel, apenas poderá selecionar Foto.
Tipo de Papel	Selecione o tipo de papel.
Formato do papel	Selecione o tamanho do papel.
Tamanho Impr (Quando está selecionado A4 ou Letter)	Selecione o tamanho da impressão quando utilizar papel de tamanho A4 ou Letter. A posição de impressão varia consoante a opção Tamanho Impr . Informações mais detalhadas, consulte a tabela seguinte.
Esquema de impr	Selecione o esquema de impressão.
Correção auto. (MFC-J985DW) [Não aparece quando está selecionada a impressão do formato de ordem de impressão digital (DPOF)] (Apenas Visual Fotos e Apres.Diapositiv)	Configure o equipamento para decidir qual o efeito adequado para a fotografia. <ul style="list-style-type: none"> As imagens que sejam muito pequenas ou alongadas poderão não ser corrigidas.
Brilho (Não aparece quando Melhorar está selecionado)	Ajuste o brilho.
Contraste (Não aparece quando Melhorar está selecionado)	Ajuste o contraste. O aumento do contraste torna a imagem mais nítida e viva.
Reforço de cor (Não aparece quando Melhorar está selecionado)	Imprima uma fotografia mais viva. A impressão torna-se mais lenta e, dependendo da imagem, esta função poderá utilizar mais tinta.
Recortar	Recorte a imagem à volta da margem para ficar do tamanho do papel ou da impressão. Desative esta função quando pretender imprimir imagens inteiras ou para evitar recortes indesejados.
Sem bordas	Alargue a área de impressão para a ajustar às margens do papel.
Imprimir data [Não aparece quando está selecionada a impressão do formato de ordem de impressão digital (DPOF)]	Imprima a data na fotografia.
Config Predefin.	Guarde as definições de impressão que utiliza com mais frequência, especificando-as como predefinições.
Reposição de fábrica	Reponha todas as predefinições de fábrica para quaisquer definições de impressão que alterou.

Posição de impressão para papel de tamanho A4

Opção Tamanho Impr	Posição de impressão
8x10cm	
9x13cm	
10x15cm	
13x18cm	
15x20cm	
Formato máx.	



Informações relacionadas

- [Imprimir fotografias a partir de suportes de dados utilizando o botão de fotografia do equipamento Brother](#)
- [Aperfeiçoar fotografias com opções de edição avançadas](#)
- [Pré-visualizar e imprimir fotografias e ficheiros de filme a partir de suportes de dados](#)
- [Imprimir fotografias pelo número da imagem](#)
- [Imprimir fotografias com recorte personalizado](#)
- [Imprimir fotografias a partir do formato de ordem de impressão digital \(DPOF\)](#)

Copiar fotografias do suporte de dados para um computador

Se pretender copiar fotografias armazenadas num cartão de memória ou numa unidade flash USB para uma pasta do computador, siga os passos para o seu tipo de ligação e sistema operativo.

- [Antes de copiar fotografias](#)
- [Copiar fotografias de um suporte de dados através de uma ligação local](#)
- [Copiar fotografias de um suporte de dados através de uma ligação de rede](#)

Antes de copiar fotografias

IMPORTANTE

NÃO inicie o computador com um cartão de memória ou uma unidade flash USB instalados na unidade multimédia do equipamento. Pode perder os dados ou danificar o suporte.



- O PhotoCapture Center lerá apenas o suporte que foi colocado em primeiro lugar.
- Enquanto o equipamento estiver a imprimir a partir do PhotoCapture Center, o computador não consegue aceder ao PhotoCapture Center para qualquer outra operação.



Informações relacionadas

- [Copiar fotografias do suporte de dados para um computador](#)

Copiar fotografias de um suporte de dados através de uma ligação local

Pode copiar fotografias do suporte de dados para o computador quando este estiver ligado localmente (via USB) ao seu equipamento.

1. Abra a tampa da ranhura do suporte de dados do equipamento.
2. Insira um cartão de memória ou uma unidade flash USB no equipamento.
3. Efetue uma das seguintes ações:
 - (Windows®)
No Explorador do Windows®, clique duas vezes no ícone **Disco Amovível**.
 - (Macintosh)
Clique duas vezes no ícone do disco amovível.



Se criar um nome para a etiqueta de volume do cartão de memória ou da unidade flash USB, aparece esse nome.

Os ficheiros e as pastas do cartão de memória ou da unidade flash USB aparecem no ecrã do computador.

4. Pode editar um ficheiro e guardá-lo numa outra unidade do computador.
5. Saia de todas as aplicações que estão a executar dados guardados no cartão de memória ou na unidade flash USB.
6. Efetue uma das seguintes ações:
 - (Windows®)
No Explorador do Windows®, clique com o botão direito do rato no ícone do disco amovível e seleccione **Ejectar**.
 - (Macintosh)
Arraste o ícone do disco amovível para o ícone **Lixo**.
7. Aguarde que a mensagem no visor LCD desapareça antes de retirar o suporte.

IMPORTANTE

NÃO retire o cartão de memória ou a unidade flash USB enquanto a mensagem permanecer no LCD. Caso contrário, o cartão, a unidade flash USB ou os dados guardados no cartão podem ficar danificados.

Se retirar o cartão de memória ou a unidade flash USB enquanto a mensagem permanecer no LCD, terá de reiniciar o computador antes de introduzir o mesmo cartão de memória ou a unidade flash USB no equipamento. Se não reiniciar o computador, os dados do suporte podem ser destruídos.



Informações relacionadas

- [Copiar fotografias do suporte de dados para um computador](#)

Copiar fotografias de um suporte de dados através de uma ligação de rede

Pode copiar fotografias do suporte de dados para o computador quando este estiver ligado ao equipamento utilizando uma ligação de rede.

1. Abra a tampa da ranhura do suporte de dados do equipamento.
2. Insira um cartão de memória ou uma unidade flash USB no equipamento.
3. Introduza o endereço IP do equipamento Brother no browser (em que XXX.XXX.XXX.XXX corresponde ao endereço IP do equipamento Brother).

ftp://XXX.XXX.XXX.XXX



- O web browser tem de suportar o protocolo FTP.
- Pode encontrar o endereço IP no relatório de configuração da rede ou no menu “Rede” do equipamento.

O web browser acede ao suporte através do protocolo FTP e do nome de anfitrião de rede do equipamento.

4. Clique no nome do ficheiro que pretende copiar e guarde-o no computador.

NOTA

Quando guarda ficheiros, é possível que determinados caracteres ou símbolos causem problemas de acesso ao ficheiro. Recomendamos a utilização de combinações destes caracteres num nome de ficheiro:

```
1234567890  
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ  
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz  
!#$%&'()-.,@^_`{|}~
```

5. Feche o browser.
6. Aguarde que a mensagem no visor LCD desapareça antes de retirar o suporte.

IMPORTANTE

NÃO retire o cartão de memória ou a unidade flash USB enquanto a mensagem permanecer no LCD. Caso contrário, o cartão, a unidade flash USB ou os dados guardados no cartão podem ficar danificados.

Se retirar o cartão de memória ou a unidade flash USB enquanto a mensagem permanecer no LCD, terá de reiniciar o computador antes de introduzir o mesmo cartão de memória ou a unidade flash USB no equipamento. Se não reiniciar o computador, os dados do suporte podem ser destruídos.



Informações relacionadas

- [Copiar fotografias do suporte de dados para um computador](#)
- [Imprimir o Relatório de Configuração da Rede](#)


Imprimir fotografias a partir do ControlCenter4 (Windows®)

Pode imprimir e editar fotografias utilizando várias funções do ControlCenter.

1. Certifique-se de que colocou o papel correto na gaveta do papel.

IMPORTANTE

- Recomendamos que utilize a gaveta do papel fotográfico situada na parte superior da tampa da gaveta de saída para imprimir em papel Foto (10 x 15 cm) e Foto L (9 x 13 cm). (disponível apenas em alguns modelos)
- Para obter melhores resultados, utilize papel da Brother.
- Se imprimir em papel fotográfico da Brother, coloque uma folha adicional do mesmo papel fotográfico na gaveta do papel.

2. Clique no ícone  (**ControlCenter4**) no tabuleiro de tarefas e clique em **Abrir**.
3. Efetue uma das seguintes ações:
 - Se estiver a utilizar o **Modo Avançado**, clique no separador **Fotografia** e clique no botão **Impressão Fotográfica**.
 - Se estiver a utilizar o **Modo Inicial**, clique no separador **Fotografia**.




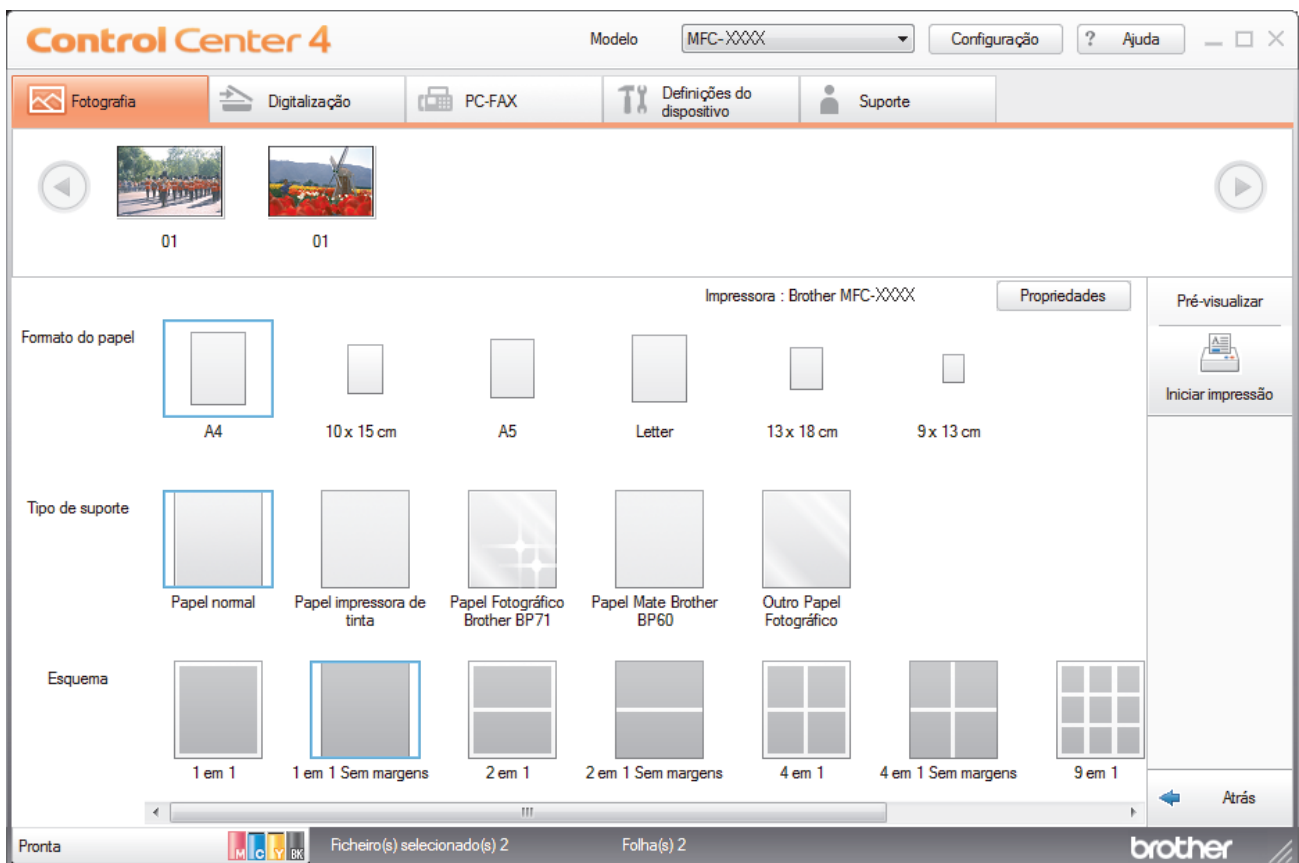
4. Selecione a pasta que contém a imagem que pretende imprimir.

Opção	Descrição
Minha Pasta CC4	O botão Minha Pasta CC4 permite abrir a pasta do ControlCenter4 que se encontra na pasta My Pictures (As minhas imagens) do computador.
Ambiente de trabalho	O botão Ambiente de trabalho permite abrir a estrutura em árvore de pastas a partir do seu ambiente de trabalho para seleccionar as imagens que pretende imprimir.

5. Selecione as imagens que pretende imprimir selecionando a caixa de verificação por baixo da miniatura no visualizador de imagens.

Opção	Descrição
Selecionar todas	Permite selecionar todas as miniaturas da vista atual.
Anular todas	Permite anular a seleção de todas as miniaturas da vista atual.

6. Especifique o número de cópias que pretende imprimir (1-99) clicando em .
7. Para recortar a fotografia antes de imprimir, clique em **Editar**.
8. Clique em **Imprimir**.
Aparece a janela das definições de impressão.
9. Configure as definições das opções **Formato do papel**, **Tipo de suporte** e **Esquema**.



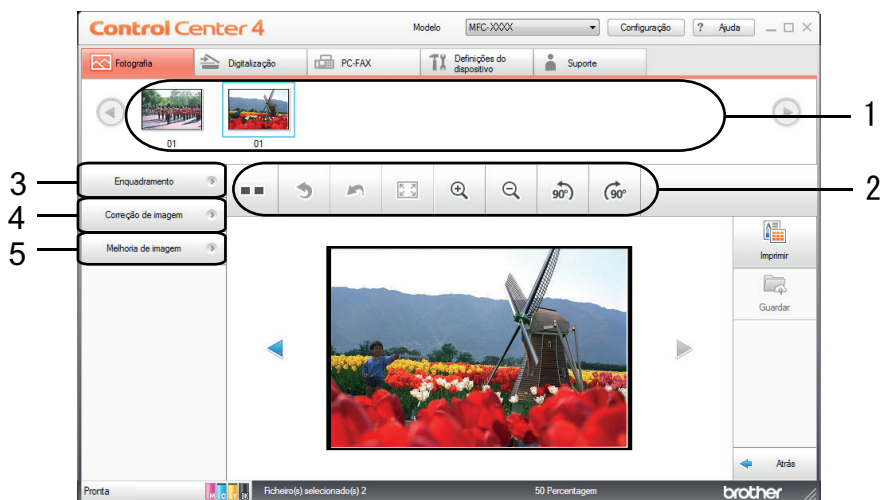
10. Clique no botão **Propriedades** para configurar as opções **Qualidade de impressão**, **Cor / Escala de cinzentos** e **Modo de cor**, se necessário. Para imprimir o carimbo de data/hora no canto inferior direito da imagem, selecione a caixa de verificação **Imprimir data**.
11. Para alterar outras definições da impressora, clique no botão **Opções de Impressão....** (Apenas no Modo Avançado)
12. Clique em **OK**.
13. Clique no botão **Pré-visualizar** para ver a imagem no ecrã antes de imprimir.
14. Clique no botão **Iniciar impressão**.



Informações relacionadas

- [PhotoCapture Center](#)
- [Editar fotografias utilizando o ControlCenter4 \(Windows®\)](#)

Editar fotografias utilizando o ControlCenter4 (Windows®)



1. Esta zona mostra as imagens que estão seleccionadas e o número de cópias que serão impressas de cada imagem.
2. Estes botões permitem-lhe controlar a forma como visualiza a imagem seleccionada.

Botões	Descrição
(Comparar)	Compare a imagem editada com o original.
(Anular)	Cancele a última edição aplicada à imagem seleccionada.
(Reiniciar)	Cancele todas as edições aplicadas à imagem seleccionada. A imagem editada regressa ao seu estado original.
(Ajustar à janela)	Defina o nível de ampliação/redução, para que a imagem se adapte à janela.
(Aproximar/Afastar)	Amplia ou reduz a imagem seleccionada.
(Rodar para a esquerda/Rodar para a direita)	Rode a imagem 90 graus, no sentido horário ou no sentido anti-horário.
(Anterior/Seguinte)	Apresenta a imagem anterior ou seguinte.

3. Enquadramento

Esta função permite eliminar áreas indesejadas das fotografias.

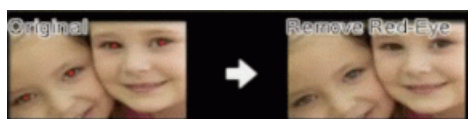
4. Correção de imagem

Correção automática

Selecione esta opção para aplicar uma série de correções automáticas que podem melhorar uma imagem.

Remoção de olhos vermelhos

Selecione esta opção para corrigir os olhos vermelhos das fotografias, que resultam por vezes do flash de uma máquina fotográfica.



Monocromático

Selecione esta opção para remover a informação de cor da imagem.

Sépia

Selecione esta opção para remover a informação de cor da imagem e adicionar um tom sépia.

5. Melhoria de imagem**Cena de natureza**

Selecione esta opção para realçar as cores naturais, como o verde e o azul.

Cena noturna

Selecione esta opção para otimizar os ajustes da imagem para uma fotografia em ambiente noturno.

Luz suave

Selecione esta opção para suavizar os contornos brilhantes.

**Informações relacionadas**

- [Imprimir fotografias a partir do ControlCenter4 \(Windows®\)](#)

Rede

- [Introdução](#)
- [Software de gestão de rede e utilitários](#)
- [Métodos adicionais de configuração do equipamento Brother para uma rede sem fios](#)
- [Funções avançadas de rede](#)
- [Informações técnicas para utilizadores avançados](#)

Introdução

Recomendamos que configure e estabeleça ligação à rede utilizando o CD-ROM de instalação da Brother. Esta secção fornece mais informações sobre os tipos de ligações de rede, apresenta vários métodos para gestão da rede e explica algumas funções de rede úteis do equipamento Brother.

- [Funções básicas de rede suportadas](#)

Funções básicas de rede suportadas

O servidor de impressão suporta várias funções, dependendo do sistema operativo. Utilize esta tabela para ver as funções e as ligações de rede que são suportadas por cada sistema operativo.

Sistemas Operativos	Windows® XP Windows Vista® Windows® 7 Windows® 8 Windows® 10	Windows Server® 2003/2008/2012/2012 R2	OS X v10.8.5 OS X v10.9.x OS X v10.10.x
Impressão	Sim	Sim	Sim
Digitalização	Sim		Sim
Envio PC-Fax (disponível apenas em alguns modelos) ¹	Sim		Sim
Receção PC-Fax (disponível apenas em alguns modelos) ¹	Sim		
Photo Capture (disponível apenas em alguns modelos)	Sim		Sim
BRAdmin Light ² O	Sim	Sim	
BRAdmin Professional 3 ³ O	Sim	Sim	
Configuração Remota (disponível apenas em alguns modelos) ¹	Sim		Sim
Status Monitor	Sim		Sim
Assistente de instalação do controlador	Sim	Sim	
Emparelhamento vertical (apenas Windows® 7, Windows® 8 e Windows® 10)	Sim		



Informações relacionadas

- [Introdução](#)

¹ Não disponível nos modelos DCP.

² BRAdmin Light está disponível para transferência na página do seu modelo em support.brother.com.

³ BRAdmin Professional 3 está disponível para transferência na página do seu modelo em support.brother.com.

Software de gestão de rede e utilitários

Configure e altere as definições de rede do equipamento Brother recorrendo a um utilitário de gestão.

- [Conhecer o software de gestão de rede e os utilitários](#)
- [Alterar definições do equipamento a partir do computador](#)

Conhecer o software de gestão de rede e os utilitários

BRAdmin Light (Windows®)

O BRAdmin Light é um utilitário para a configuração inicial de equipamentos Brother ligados em rede. Este utilitário consegue procurar produtos Brother na sua rede, ver o estado e configurar as definições de rede básicas, como o endereço IP.

Visite a página **Transferências** do seu modelo no Brother Solutions Center em support.brother.com para descarregar o BRAdmin Light.



- Se utilizar a firewall do Windows® ou a função de firewall de alguma aplicação anti-spyware ou antivírus, desative-a temporariamente. Quando tiver a certeza de que pode imprimir, configure as definições do software ao seguir as instruções.

BRAdmin Professional (Windows®)

O BRAdmin Professional 3 é um utilitário para uma gestão mais avançada dos dispositivos Brother ligados via rede. Este utilitário consegue procurar produtos Brother na sua rede e visualizar o estado do equipamento a partir de um ecrã de fácil leitura, idêntico ao do Explorador do Windows®, que muda de cor para identificar o estado de cada equipamento. Pode configurar as definições de rede e de equipamentos, assim como atualizar o firmware do equipamento, a partir de um computador com Windows® na sua rede local (LAN). O BRAdmin Professional 3 pode também registar a atividade de equipamentos Brother que estão na rede e exportar os dados do registo.



- Visite a página **Transferências** do seu modelo no Brother Solutions Center em support.brother.com para descarregar a versão mais recente do utilitário BRAdmin Professional 3 da Brother.
- Nome do nó: o nome do nó aparece na janela atual do BRAdmin Professional 3. O nome do nó predefinido é "BRNxxxxxxxxxxxx" para uma rede com fios ou "BRWxxxxxxxxxxxx" para uma rede sem fios (em que "xxxxxxxxxxxx" corresponde ao endereço MAC/Ethernet do seu equipamento).
- Se utilizar a firewall do Windows® ou a função de firewall de alguma aplicação anti-spyware ou antivírus, desative-a temporariamente. Quando tiver a certeza de que pode imprimir, configure as definições do software ao seguir as instruções.

Configuração remota (Windows® e Mac)

O programa de configuração remota permite-lhe configurar várias definições do equipamento e da rede a partir de uma aplicação do Windows® ou Mac. Quando iniciar esta aplicação, as definições do equipamento serão automaticamente transferidas para o computador e apresentadas no respetivo ecrã. Se alterar as definições, pode transferi-las diretamente para o equipamento.



Este utilitário pode ser usado numa ligação USB ou de rede.



Informações relacionadas

- [Software de gestão de rede e utilitários](#)

Métodos adicionais de configuração do equipamento Brother para uma rede sem fios

Para ligar o equipamento à rede sem fios, recomendamos que utilize o CD-ROM de instalação.

- [Antes de configurar o seu equipamento Brother para uma rede sem fios](#)
- [Configurar o equipamento para uma rede sem fios utilizando o método de um único toque de Wi-Fi Protected Setup™ \(WPS\) ou AOSS™](#)
- [Configurar o equipamento para uma rede sem fios utilizando o método PIN do Wi-Fi Protected Setup™ \(WPS\)](#)
- [Configurar o equipamento para uma rede sem fios no modo Ad-hoc utilizando um novo SSID](#)
- [Configurar o equipamento para uma rede sem fios quando o SSID não é difundido](#)
- [Utilizar Wi-Fi Direct®](#)

Antes de configurar o seu equipamento Brother para uma rede sem fios

Antes de tentar configurar uma rede sem fios, confirme o seguinte:

- Para obter os melhores resultados em impressões normais do dia-a-dia, coloque o equipamento Brother o mais perto possível do router/ponto de acesso de rede local sem fios, com o mínimo de obstáculos entre eles. Se existirem objetos grandes ou paredes entre os dois equipamentos e interferências de outros equipamentos eletrónicos, a velocidade de transferência dos dados dos seus documentos pode ser afetada. Devido a estes fatores, a ligação sem fios pode não ser o melhor método de ligação para todos os tipos de documentos e aplicações. Se pretender imprimir ficheiros grandes, como documentos com várias páginas de texto e gráficos grandes, talvez seja preferível selecionar uma ligação Ethernet com fios para uma transferência de dados mais rápida (apenas nos modelos suportados) ou uma ligação USB para atingir a maior velocidade de comunicação.
- Embora o equipamento Brother possa ser utilizado tanto numa rede com fios como numa rede sem fios, apenas pode ser utilizado um método de ligação de cada vez (apenas nos modelos suportados). Contudo, é possível utilizar em simultâneo uma ligação de rede sem fios e Wi-Fi Direct ou uma ligação de rede com fios (apenas nos modelos suportados) e Wi-Fi Direct.
- Antes de configurar as definições de rede sem fios, tem de conhecer o nome da rede (SSID) e a chave de rede.



Informações relacionadas

- [Métodos adicionais de configuração do equipamento Brother para uma rede sem fios](#)

Configurar o equipamento para uma rede sem fios utilizando o método de um único toque de Wi-Fi Protected Setup™ (WPS) ou AOSS™

Se o router/ponto de acesso sem fios suportar WPS (Push Button Configuration) ou AOSS™, pode utilizar WPS ou AOSS™ a partir do menu do painel de controlo do equipamento para configurar as definições de rede sem fios.




- Os routers ou pontos de acesso que suportam WPS estão assinalados com este símbolo:



- Os routers ou pontos de acesso que suportam AOSS™ estão assinalados com este símbolo:



- Prima  [Definiç.] > [Defin. todas] > [Rede] > [WLAN] > [WPS/AOSS].
- Quando aparecer [Mudar a interface da rede para sem fios?] ou [Activar WLAN?], prima [Sim].
O assistente de instalação sem fios é iniciado. Para cancelar, prima [Não].
- Quando o ecrã tátil apresentar instruções para iniciar WPS ou AOSS™, prima o botão WPS ou AOSS™ do router/ponto de acesso sem fios. Em seguida, prima [OK] no equipamento. O equipamento deteta automaticamente o modo (WPS ou AOSS™) utilizado pelo router/ponto de acesso sem fios e tenta estabelecer ligação à rede sem fios.

Se o equipamento sem fios for ligado com sucesso, o visor LCD mostra a indicação [Ligada].

Concluiu a configuração da rede sem fios. Para instalar os controladores e o software necessários para utilizar o seu equipamento, insira o disco de instalação da Brother no seu computador ou visite a página **Transferências** do seu modelo no Brother Solutions Center em support.brother.com.



Informações relacionadas

- [Métodos adicionais de configuração do equipamento Brother para uma rede sem fios](#)

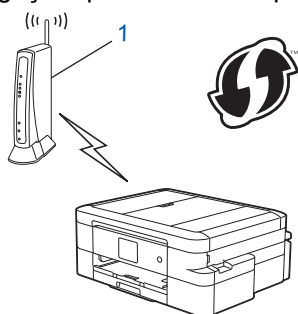
Configurar o equipamento para uma rede sem fios utilizando o método PIN do Wi-Fi Protected Setup™ (WPS)

Se o router/ponto de acesso de rede local sem fios suportar WPS, pode utilizar o método PIN (Personal Identification Number, número de identificação pessoal) para configurar as definições de rede sem fios.

O método PIN é um dos métodos de ligação desenvolvidos pela Wi-Fi Alliance®. Ao introduzir um PIN criado por um inscrito (o seu equipamento) no agente de registo (um equipamento que gere a rede local sem fios), pode configurar a rede sem fios e as definições de segurança. Para mais informações sobre como aceder ao modo WPS, consulte as instruções fornecidas com o router/ponto de acesso sem fios.

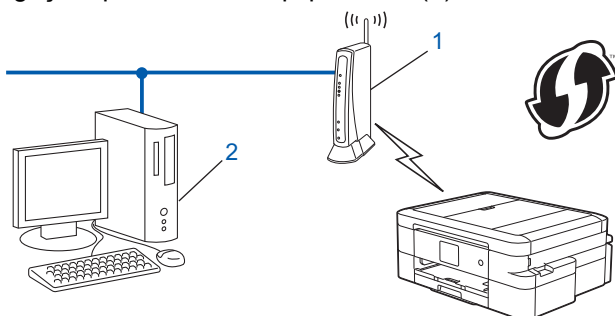
Tipo A

Ligação quando o router/ponto de acesso de rede local sem fios (1) atua como o agente de registo.




Tipo B

Ligação quando outro equipamento (2), como um computador, é utilizado como o agente de registo.



Os routers ou pontos de acesso que suportam WPS estão assinalados com este símbolo:



1. Prima  [Definiç.] > [Defin. todas] > [Rede] > [WLAN] > [WPS c/ cód PIN].
2. Quando aparecer [Mudar a interface da rede para sem fios?] ou [Activar WLAN?], prima [Sim].
O assistente de instalação sem fios é iniciado. Para cancelar, prima [Não].
3. O LCD apresenta um PIN de oito dígitos e o equipamento começa a procurar um router/ponto de acesso de rede local sem fios.
4. Utilizando um computador ligado à rede, introduza o endereço IP do equipamento que está a utilizar como o agente de registo na barra de endereços do seu browser. (Por exemplo: <http://192.168.1.2>)
5. Avance para a página de definições WPS, introduza o PIN e siga as instruções que aparecem no ecrã.




- Normalmente, o Registrar é o router/ponto de acesso de rede local sem fios.
- A página de definições varia consoante a marca do router/ponto de acesso de rede local sem fios. Para mais informações, consulte as instruções fornecidas com o seu router/ponto de acesso de rede local sem fios.

Se estiver a utilizar um computador com Windows Vista[®], Windows[®] 7, Windows[®] 8 ou Windows[®] 10 como agente de registo, efetue os procedimentos seguintes:

6. Efetue uma das seguintes ação:

- Windows Vista[®]

Clique em  (**Iniciar**) > **Rede** > **Adicionar um dispositivo sem fios**.

- Windows[®] 7

Clique em  (**Iniciar**) > **Dispositivos e Impressoras** > **Adicionar um dispositivo**.

- Windows[®] 8

Desloque o rato para o canto inferior direito do seu ambiente de trabalho. Quando aparecer a barra de menus, clique em **Definições** > **Painel de Controlo** > **Hardware e Som** > **Dispositivos e Impressoras** > **Adicionar um dispositivo**.

- Windows[®] 10

Clique em  > **Todas as aplicações** > **Sistema Windows** > **Painel de Controlo**. No grupo **Hardware e Som**, clique em **Adicionar um dispositivo**.



- Para utilizar um computador com Windows Vista[®], Windows[®] 7, Windows[®] 8 ou Windows[®] 10 como agente de registo, tem de registá-lo antecipadamente na rede. Para mais informações, consulte as instruções fornecidas com o seu router/ponto de acesso de LAN sem fios.
- Se utilizar o Windows[®] 7, Windows[®] 8 ou Windows[®] 10 como agente de registo, pode instalar o controlador da impressora após a configuração sem fios seguindo as instruções apresentadas no ecrã. Para instalar o pacote completo de controladores e software, utilize o disco de instalação da Brother.

7. Selecione o seu equipamento e clique em **Seguinte**.

8. Introduza o PIN apresentado no LCD do equipamento e clique em **Seguinte**.

9. Selecione a sua rede e clique em **Seguinte**.

10. Clique em **Fechar**.




Informações relacionadas

- [Métodos adicionais de configuração do equipamento Brother para uma rede sem fios](#)

Configurar o equipamento para uma rede sem fios no modo Ad-hoc utilizando um novo SSID

É necessário fazer a ligação a um novo SSID a partir do computador quando o equipamento estiver configurado para o modo Ad-hoc.

1. Prima  [Definiç.] > [Defin. todas] > [Rede] > [WLAN] > [Assis.Configur].
2. Quando aparecer [Mudar a interface da rede para sem fios?] ou [Activar WLAN?], prima [Sim].
O assistente de instalação sem fios é iniciado. Para cancelar, prima [Não].
3. O equipamento procura a rede e apresenta uma lista de SSID disponíveis. Prima ▲ ou ▼ para ver a opção [<Novo SSID>] e, em seguida, prima nela.
4. Prima [OK].
5. Introduza o nome SSID e prima [OK].



Mais informações em como inserir texto >> *Anexo*

6. Prima [Ad-hoc].
7. Prima [Nenhuma] ou [WEP].
8. Se tiver seleccionado a opção [WEP] para o tipo de encriptação, introduza a chave WEP e, em seguida, prima [OK].



O equipamento Brother apenas suporta a utilização da primeira chave WEP.

9. Para aplicar as definições, prima [Sim]. Para cancelar, prima [Não].
10. O equipamento tenta estabelecer ligação com o dispositivo sem fios seleccionado.

Se o equipamento sem fios for ligado com sucesso, o visor LCD mostra a indicação [Ligada].

Concluiu a configuração da rede sem fios. Para instalar os controladores e o software necessários para utilizar o seu equipamento, insira o disco de instalação da Brother no seu computador ou visite a página **Transferências** do seu modelo no Brother Solutions Center em support.brother.com.



Informações relacionadas

- Métodos adicionais de configuração do equipamento Brother para uma rede sem fios
- Códigos de erro do relatório da rede local sem fios

Configurar o equipamento para uma rede sem fios quando o SSID não é difundido

Antes de configurar o equipamento, recomendamos que tome nota das definições da sua rede sem fios. Necessita destas informações para continuar com a configuração.

1. Verifique e anote as definições atuais de rede sem fios.


Nome da Rede (SSID)			
Modo de Comunicação	Método de Autenticação	Modo de Encriptação	Chave de Rede
Infraestrutura	Sistema Aberto	NENHUM	-
		WEP	
	Chave Partilhada	WEP	
	WPA/WPA2-PSK	AES	
		TKIP (O TKIP só é suportado no WPA-PSK.)	

Por exemplo:

Nome da Rede (SSID)			
HELLO			
Modo de Comunicação	Método de Autenticação	Modo de Encriptação	Chave de Rede
Infraestrutura	WPA2-PSK	AES	12345678



Se o router utilizar a encriptação WEP, introduza a chave utilizada como a primeira chave WEP. O equipamento Brother suporta apenas a utilização da primeira chave WEP.

2. Prima  [Definiç.] > [Defin. todas] > [Rede] > [WLAN] > [Assis.Configur].
3. Quando aparecer [Mudar a interface da rede para sem fios?] ou [Activar WLAN?], prima [Sim].
O assistente de instalação sem fios é iniciado. Para cancelar, prima [Não].
4. O equipamento procura a rede e apresenta uma lista de SSID disponíveis. Prima ▲ ou ▼ para ver a opção [<Novo SSID>] e, em seguida, prima nela.
5. Prima [OK].
6. Introduza o nome SSID e prima [OK].



Mais informações em como inserir texto >> [Anexo](#)

7. Prima [Infra-estrutura].
8. Selecione o método de autenticação e prima-o.
9. Efetue uma das seguintes ação:
 - Se tiver selecionado a opção [Sistema aberto], prima [Nenhuma] ou [WEP].
Se tiver selecionado a opção [WEP] para o tipo de encriptação, introduza a chave WEP e prima [OK].
 - Se tiver selecionado a opção [Chave partilhada], introduza a chave WEP e prima [OK].
 - Se tiver selecionado a opção [WPA/WPA2-PSK], prima [TKIP+AES] ou [AES].

Introduza a chave WPA e prima [OK].



- Mais informações em como inserir texto >> *Anexo*.
- O equipamento Brother suporta apenas a utilização da primeira chave WEP.

10. Para aplicar as definições, prima [Sim]. Para cancelar, prima [Não].

11. O equipamento tenta estabelecer ligação com o dispositivo sem fios selecionado.

Se o equipamento sem fios for ligado com sucesso, o visor LCD mostra a indicação [Ligada].

Concluiu a configuração da rede sem fios. Para instalar os controladores e o software necessários para utilizar o seu equipamento, insira o disco de instalação da Brother no seu computador ou visite a página **Transferências** do seu modelo no Brother Solutions Center em support.brother.com.



Informações relacionadas

- [Métodos adicionais de configuração do equipamento Brother para uma rede sem fios](#)
 - [Não consigo concluir a configuração da rede sem fios](#)
-

Utilizar Wi-Fi Direct®

- [Imprimir ou digitalizar a partir de um dispositivo móvel utilizando Wi-Fi Direct](#)
- [Configurar a rede Wi-Fi Direct](#)
- [Não consigo concluir a configuração da rede sem fios](#)

Imprimir ou digitalizar a partir de um dispositivo móvel utilizando Wi-Fi Direct

Wi-Fi Direct é um dos métodos para configurar a rede sem fios desenvolvidos pela Wi-Fi Alliance®. Permite-lhe configurar uma rede sem fios segura entre o equipamento Brother e um dispositivo móvel, como um dispositivo Android™, Windows Phone®, iPhone, iPod touch ou iPad, sem utilizar um ponto de acesso. O Wi-Fi Direct suporta a configuração de redes sem fios utilizando o método de um único toque ou o método de PIN do Wi-Fi Protected Setup™ (WPS). Também pode configurar uma rede sem fios definindo manualmente um SSID e uma palavra-passe. A função Wi-Fi Direct do equipamento Brother suporta segurança WPA2™ com encriptação AES. Para imprimir ou digitalizar diretamente a partir do seu dispositivo móvel, descarregue o Brother iPrint&Scan através da Zoogoleia Play™ Store (Android Market™) ou da App Store.

Informações mais detalhadas ►► *Guia de Imprimir/Digitalizar Portátil para o Brother iPrint&Scan* Visite a página **Manuais** referente ao seu modelo no Brother Solutions Center em support.brother.com para descarregar o manual.



1. Dispositivo móvel
2. O equipamento Brother



- Embora o equipamento Brother possa ser utilizado tanto numa rede com fios (apenas modelos suportados) como numa rede sem fios, apenas pode ser utilizado um método de ligação de cada vez. Contudo, é possível utilizar em simultâneo uma ligação de rede sem fios e Wi-Fi Direct ou uma ligação de rede com fios e Wi-Fi Direct.
- O equipamento com Wi-Fi Direct pode tornar-se Proprietário do Grupo (P/G). Durante a configuração da rede Wi-Fi Direct, o Proprietário do Grupo (P/G) funciona como um ponto de acesso.
- Não é possível utilizar o modo Ad-Hoc e Wi-Fi Direct ao mesmo tempo. Desative uma função para ativar a outra. Para utilizar Wi-Fi Direct ao mesmo tempo que utiliza o modo Ad-hoc, configure I/F de rede para LAN com fios ou desative o modo Ad-hoc e ligue o equipamento Brother ao ponto de acesso.



Informações relacionadas

- [Utilizar Wi-Fi Direct®](#)

Configurar a rede Wi-Fi Direct

Configure as suas definições de rede Wi-Fi Direct no painel de controlo do equipamento.

- [Apresentação da configuração da rede Wi-Fi Direct](#)
- [Configurar a rede Wi-Fi Direct com o método de botão](#)
- [Configurar a rede Wi-Fi Direct utilizando o método de botão e Wi-Fi Protected Setup™ \(WPS\)](#)
- [Configurar a rede Wi-Fi Direct utilizando o Método de PIN](#)
- [Configurar a rede Wi-Fi Direct utilizando o Método de PIN do Wi-Fi Protected Setup™ \(WPS\)](#)
- [Configurar manualmente a rede Wi-Fi Direct](#)

Apresentação da configuração da rede Wi-Fi Direct

As instruções que se seguem propõem cinco métodos de configuração do equipamento Brother num ambiente de rede sem fios. Selecione o método que prefere para o seu ambiente.

Consulte as características do dispositivo móvel para efetuar a configuração.

1. O dispositivo móvel suporta Wi-Fi Direct?

Opção	Descrição
Sim	Avance para o passo 2
Não	Avance para o passo 3

2. O dispositivo móvel suporta a configuração de um único toque para Wi-Fi Direct?

Opção	Descrição
Sim	►► <i>Informações relacionadas</i> : Configurar a rede Wi-Fi Direct com o método de botão
Não	►► <i>Informações relacionadas</i> : Configurar a rede Wi-Fi Direct utilizando o Método de PIN

3. O dispositivo móvel suporta Wi-Fi Protected Setup™ (WPS)?

Opção	Descrição
Sim	Avance para o passo 4
Não	►► <i>Informações relacionadas</i> : Configurar manualmente a rede Wi-Fi Direct

4. O dispositivo móvel suporta a configuração de um único toque para Wi-Fi Protected Setup™ (WPS)?

Opção	Descrição
Sim	►► <i>Informações relacionadas</i> : Configurar a rede Wi-Fi Direct utilizando o método de botão e Wi-Fi Protected Setup™ (WPS)
Não	►► <i>Informações relacionadas</i> : Configurar a rede Wi-Fi Direct utilizando o Método de PIN do Wi-Fi Protected Setup™ (WPS)

Para utilizar a funcionalidade Brother iPrint&Scan numa rede Wi-Fi Direct configurada pelo método de um único toque utilizando Wi-Fi Direct ou pelo método de PIN utilizando Wi-Fi Direct, o dispositivo que utilizar para configurar Wi-Fi Direct deve ter o Android™ 4.0 ou superior.



Informações relacionadas


- [Configurar a rede Wi-Fi Direct](#)
- [Configurar a rede Wi-Fi Direct com o método de botão](#)
- [Configurar a rede Wi-Fi Direct utilizando o Método de PIN](#)
- [Configurar manualmente a rede Wi-Fi Direct](#)
- [Configurar a rede Wi-Fi Direct utilizando o método de botão e Wi-Fi Protected Setup™ \(WPS\)](#)
- [Configurar a rede Wi-Fi Direct utilizando o Método de PIN do Wi-Fi Protected Setup™ \(WPS\)](#)

Configurar a rede Wi-Fi Direct com o método de botão

Se o dispositivo móvel suportar Wi-Fi Direct, siga estes passos para configurar uma rede Wi-Fi Direct:



Quando o equipamento recebe o pedido de Wi-Fi Direct do dispositivo móvel, aparece a mensagem [Pedido Lig. Wi-Fi Direct recebido. Prima [OK] para ligar.] no LCD. Prima [OK] para efetuar a ligação.

1. Prima  [Definiç.] > [Defin. todas] > [Rede] > [Wi-Fi Direct] > [Botão de pres.].
2. Quando aparecer [Wi-Fi Direct ligado?], prima [Ligado] para aceitar. Para cancelar, prima [Desligar].
3. Ative o Wi-Fi Direct no dispositivo móvel (consulte as instruções no manual do utilizador do dispositivo móvel) quando aparecer [Ative o Wi-Fi Direct noutro dispositivo. Depois prima [OK].]. Prima [OK] no equipamento Brother. Esta ação iniciará a configuração de Wi-Fi Direct.
4. Efetue uma das seguintes ações:
 - Quando o equipamento Brother é o P/G (proprietário do grupo), ligue diretamente o dispositivo móvel ao equipamento.
 - Quando o equipamento Brother não é o P/G, apresenta os nomes de dispositivos disponíveis com que pode configurar uma rede Wi-Fi Direct. Selecione o dispositivo móvel ao qual pretende ligar e prima [OK]. Procure os dispositivos disponíveis premindo [Redigitalizar].
5. Se o dispositivo móvel for ligado com êxito, o equipamento apresenta [Ligada]. Estará, assim, concluída a configuração da rede Wi-Fi Direct. Para mais informações sobre impressão ou digitalização de e para o dispositivo móvel, descarregue o *Guia de Imprimir/Digitalizar Portátil para o Brother iPrint&Scan* ou o *Guia de Instalação do "AirPrint"* através da página **Manuais** do seu modelo no Brother Solutions Center em support.brother.com.



Informações relacionadas


- [Configurar a rede Wi-Fi Direct](#)
- [Apresentação da configuração da rede Wi-Fi Direct](#)

Configurar a rede Wi-Fi Direct utilizando o método de botão e Wi-Fi Protected Setup™ (WPS)

Se o dispositivo móvel suportar WPS [PBC; Push Button Configuration (configuração por botão de pressão)], siga estes passos para configurar uma rede Wi-Fi Direct:



Quando o equipamento recebe o pedido de Wi-Fi Direct do dispositivo móvel, aparece a mensagem [Pedido Lig. Wi-Fi Direct recebido. Prima [OK] para ligar.] no LCD. Prima [OK] para efetuar a ligação.

1. Prima  [Definiç.] > [Defin. todas] > [Rede] > [Wi-Fi Direct] > [Dono do grupo] > [Ligado].
2. Prima [Botão de pres.].
3. Quando aparecer [Wi-Fi Direct ligado?], prima [Ligado] para aceitar. Para cancelar, prima [Desligar].
4. Ative o método de configuração de um único toque para WPS do dispositivo móvel (consulte as instruções no manual do utilizador do dispositivo móvel). Quando aparecer [Ative o Wi-Fi Direct noutro dispositivo. Depois prima [OK].] no LCD do equipamento, prima [OK] no equipamento. Esta ação iniciará a configuração de Wi-Fi Direct.
5. Se o dispositivo móvel for ligado com êxito, o equipamento apresenta [Ligada]. Estará, assim, concluída a configuração da rede Wi-Fi Direct. Para mais informações sobre impressão ou digitalização de e para o dispositivo móvel, descarregue o *Guia de Imprimir/Digitalizar Portátil para o Brother iPrint&Scan* ou o *Guia de Instalação do "AirPrint"* através da página **Manuais** do seu modelo no Brother Solutions Center em support.brother.com.



Informações relacionadas


- [Configurar a rede Wi-Fi Direct](#)
- [Apresentação da configuração da rede Wi-Fi Direct](#)


Configurar a rede Wi-Fi Direct utilizando o Método de PIN

Se o dispositivo móvel suportar o método de PIN de Wi-Fi Direct, siga estes passos para configurar uma rede Wi-Fi Direct:



Quando o equipamento recebe o pedido de Wi-Fi Direct do dispositivo móvel, aparece a mensagem [Pedido Lig. Wi-Fi Direct recebido. Prima [OK] para ligar.] no LCD. Prima [OK] para efetuar a ligação.

1. Prima  [Definiç.] > [Defin. todas] > [Rede] > [Wi-Fi Direct] > [Código PIN].
2. Quando aparecer [Wi-Fi Direct ligado?], prima [Ligado] para aceitar. Para cancelar, prima [Desligar].
3. Ative o Wi-Fi Direct no dispositivo móvel (consulte as instruções no manual do utilizador do dispositivo móvel) quando aparecer [Ative o Wi-Fi Direct noutro dispositivo. Depois prima [OK].]. Prima [OK] no equipamento Brother. Esta ação iniciará a configuração de Wi-Fi Direct.
4. Efetue uma das seguintes ações:
 - Quando o equipamento Brother é o P/G (proprietário do grupo), aguarda um pedido de ligação do dispositivo móvel. Quando aparecer [Código PIN], introduza no equipamento o PIN apresentado no dispositivo móvel. Prima [OK]. Siga as instruções e avance para o passo seguinte.
Se o PIN for apresentado no equipamento Brother, introduza o PIN no dispositivo móvel.
 - Quando o equipamento Brother não é o P/G, apresenta os nomes de dispositivos disponíveis com que pode configurar uma rede Wi-Fi Direct. Selecione o dispositivo móvel ao qual pretende ligar e prima [OK]. Procure os dispositivos disponíveis premindo [Redigitalizar].
Efetue uma das seguintes ações:
 - Prima [Mostrar código PIN] para visualizar o PIN no equipamento e introduza o PIN no dispositivo móvel. Siga as instruções e avance para o passo seguinte.
 - Prima [Entrada código PIN] para introduzir no equipamento um PIN indicado no dispositivo móvel e, em seguida, prima [OK]. Siga as instruções e avance para o passo seguinte.

Se o dispositivo móvel não apresentar um PIN, prima  no equipamento Brother. Volte ao passo 1 e tente novamente.
5. Se o dispositivo móvel for ligado com êxito, o equipamento apresenta [Ligada]. Estará, assim, concluída a configuração da rede Wi-Fi Direct. Para mais informações sobre impressão ou digitalização de e para o dispositivo móvel, descarregue o *Guia de Imprimir/Digitalizar Portátil para o Brother iPrint&Scan* ou o *Guia de Instalação do "AirPrint"* através da página **Manuais** do seu modelo no Brother Solutions Center em support.brother.com.



Informações relacionadas


- [Configurar a rede Wi-Fi Direct](#)
- [Apresentação da configuração da rede Wi-Fi Direct](#)

Configurar a rede Wi-Fi Direct utilizando o Método de PIN do Wi-Fi Protected Setup™ (WPS)

Se o dispositivo móvel suportar o método de PIN de Wi-Fi Protected Setup™ (WPS), siga estes passos para configurar uma rede Wi-Fi Direct:



Quando o equipamento recebe o pedido de Wi-Fi Direct do dispositivo móvel, aparece a mensagem [Pedido Lig. Wi-Fi Direct recebido. Prima [OK] para ligar.] no LCD. Prima [OK] para efetuar a ligação.

1. Prima  [Definiç.] > [Defin. todas] > [Rede] > [Wi-Fi Direct] > [Dono do grupo] > [Ligado] > [Código PIN].
2. Quando aparecer [Wi-Fi Direct ligado?], prima [Ligado] para aceitar. Para cancelar, prima [Desligar].
3. Quando aparece [Ative o Wi-Fi Direct noutro dispositivo. Depois prima [OK].], ative o método de configuração de PIN para WPS do dispositivo móvel (consulte o manual do utilizador do dispositivo para obter instruções) e, em seguida, prima [OK] no equipamento Brother. Esta ação iniciará a configuração de Wi-Fi Direct.
4. O equipamento aguarda um pedido de ligação do dispositivo móvel. Quando aparecer [Código PIN], introduza no equipamento o PIN apresentado no dispositivo móvel. Prima [OK].
5. Se o dispositivo móvel for ligado com êxito, o equipamento apresenta [Ligada]. Estará, assim, concluída a configuração da rede Wi-Fi Direct. Para mais informações sobre impressão ou digitalização de e para o dispositivo móvel, descarregue o *Guia de Imprimir/Digitalizar Portátil para o Brother iPrint&Scan* ou o *Guia de Instalação do "AirPrint"* através da página **Manuais** do seu modelo no Brother Solutions Center em support.brother.com.




Informações relacionadas

- [Configurar a rede Wi-Fi Direct](#)
- [Apresentação da configuração da rede Wi-Fi Direct](#)

Configurar manualmente a rede Wi-Fi Direct

Se o dispositivo móvel não suportar Wi-Fi Direct ou WPS, terá de configurar uma rede Wi-Fi Direct manualmente.

1. Prima  [Definiç.] > [Defin. todas] > [Rede] > [Wi-Fi Direct] > [Manual].
2. Quando aparecer [Wi-Fi Direct ligado?], prima [Ligado] para aceitar. Para cancelar, prima [Desligar].
3. O equipamento apresenta o nome SSID e a palavra-passe. Aceda ao ecrã de definições de rede sem fios do dispositivo móvel e introduza o nome SSID e a palavra-passe.
4. Se o dispositivo móvel for ligado com êxito, o equipamento apresenta [Ligada]. Estará, assim, concluída a configuração da rede Wi-Fi Direct. Para mais informações sobre impressão ou digitalização de e para o dispositivo móvel, descarregue o *Guia de Imprimir/Digitalizar Portátil para o Brother iPrint&Scan* ou o *Guia de Instalação do "AirPrint"* através da página **Manuais** do seu modelo no Brother Solutions Center em support.brother.com.



Informações relacionadas

- [Configurar a rede Wi-Fi Direct](#)
- [Apresentação da configuração da rede Wi-Fi Direct](#)

Funções avançadas de rede


- [Imprimir o Relatório de Configuração da Rede](#)

Imprimir o Relatório de Configuração da Rede

O relatório de configuração da rede indica a configuração da rede, incluindo as definições do servidor de impressão de rede.



- Nome do nó: o nome do nó aparece no Relatório de Configuração da Rede atual. O nome do nó predefinido é "BRNxxxxxxxxxxxx" para uma rede com fios ou "BRWxxxxxxxxxxxx" para uma rede sem fios (em que "xxxxxxxxxxxx" corresponde ao endereço MAC/Ethernet do seu equipamento).
- Se o [IP Address] do Relatório de Configuração da Rede mostrar 0.0.0.0, aguarde um minuto e tente imprimir novamente.
- Pode encontrar as definições do equipamento, como o endereço IP, a máscara de sub-rede, o nome do nó e o endereço MAC no relatório, como por exemplo:
 - Endereço IP: 192.168.0.5
 - Máscara de sub-rede: 255.255.255.0
 - Nome do nó: BRN000ca0000499
 - Endereço MAC: 00-0c-a0-00-04-99

1. Prima  [Definiç.] > [Defin. todas] > [Impr.relat] > [Configuração da rede] > [OK].

O equipamento imprime o Relatório de Configuração da Rede atual.



Informações relacionadas

- [Funções avançadas de rede](#)
- [Copiar fotografias de um suporte de dados através de uma ligação de rede](#)
- [Onde posso encontrar as definições de rede do equipamento Brother?](#)
- [Utilizar a Ferramenta de Reparação da Ligação de Rede \(Windows®\)](#)
- [Quero verificar se os meus dispositivos de rede estão a funcionar corretamente](#)
- [Mensagens de erro e de manutenção](#)

Informações técnicas para utilizadores avançados


- [Repor as predefinições de fábrica da rede](#)
- [Imprimir o Relatório WLAN](#)

Repor as predefinições de fábrica da rede

Pode utilizar o painel de controlo do equipamento para repor as predefinições de fábrica do servidor de impressão. Esta operação repõe todas as informações, como a palavra-passe e o endereço IP.



- Esta função repõe todas as predefinições de fábrica relativas à rede com fios (apenas modelos suportados) e sem fios.
- Pode também repor as predefinições de fábrica do servidor de impressão utilizando o BRAdmin Light ou o BRAdmin Professional 3.

1. Prima  [Definiç.] > [Defin. todas] > [Rede] > [Reiniciar rede].
2. Aparecerá [Reiniciar rede?]. Prima [Sim].
3. Aparecerá [Reiniciar OK?]. Prima [Sim] durante dois segundos para confirmar.
O equipamento reiniciar-se-á.




Informações relacionadas

- [Informações técnicas para utilizadores avançados](#)
- [Transferir faxes ou o relatório do histórico de faxes](#)

Imprimir o Relatório WLAN

O relatório de WLAN reflete o estado da ligação sem fios do equipamento. Se a ligação sem fios falhar, verifique o código de erro no relatório impresso.

1. Prima  [Definiç.] > [Defin. todas] > [Impr.relat] > [Relatório WLAN] > [OK].

O equipamento imprimirá o relatório WLAN.

Se o relatório de WLAN não for impresso, verifique se o equipamento tem erros. Se não existirem erros visíveis, aguarde um minuto e volte a tentar imprimir o relatório.



Informações relacionadas

- [Informações técnicas para utilizadores avançados](#)
- [Códigos de erro do relatório da rede local sem fios](#)
- [O meu equipamento Brother não consegue imprimir, digitalizar ou utilizar a receção PC-FAX em rede](#)
- [Quero verificar se os meus dispositivos de rede estão a funcionar corretamente](#)

Códigos de erro do relatório da rede local sem fios

Se o relatório da rede local sem fios indicar que a ligação falhou, verifique o código de erro no relatório impresso e consulte as instruções correspondentes na tabela:

Código de erro	Problema e soluções recomendadas
TS-01	<p>A definição sem fios não está ativada; altere a definição sem fios para Ligado.</p> <p>Se tiver um cabo de rede ligado ao equipamento, desligue-o e altere a definição sem fios do equipamento para Ligado.</p>
TS-02	<p>O router/ponto de acesso sem fios não é detetado.</p> <p>1. Verifique os dois pontos seguintes:</p> <ul style="list-style-type: none">• Desligue a fonte de alimentação do router/ponto de acesso sem fios, aguarde 10 segundos e volte a ligá-la.• Se o router/ponto de acesso WLAN estiver a utilizar a filtragem de endereços MAC, confirme se o endereço MAC do equipamento Brother é permitido pelo filtro. <p>2. Se tiver introduzido manualmente o SSID e as informações de segurança (SSID/método de autenticação/método de encriptação/chave de rede), as informações podem estar incorretas. Reconfirme o SSID e as informações de segurança, e volte a introduzir as informações corretas se necessário.</p>
TS-04	<p>Os métodos de autenticação/encriptação utilizados pelo router/ponto de acesso sem fios selecionado não são suportados pelo seu equipamento.</p> <p>No modo de infraestrutura, altere os métodos de autenticação e encriptação do router/ponto de acesso sem fios. O seu equipamento suporta os seguintes métodos de autenticação:</p> <ul style="list-style-type: none">• WPA-Personal TKIP ou AES• WPA2-Personal AES• Aberto WEP ou Nenhum (sem encriptação)• Chave partilhada WEP <p>Se o problema persistir, o SSID ou as definições de rede que introduziu podem estar incorretas. Confirme as definições de rede sem fios.</p> <p>No modo Ad-Hoc, altere os métodos de autenticação e encriptação do seu computador para a definição sem fios. O equipamento apenas suporta a autenticação "Aberta", com encriptação WEP opcional.</p>
TS-05	<p>As informações de segurança (SSID/chave de rede) estão incorretas.</p> <p>Confirme o SSID e a chave de rede. Se o router utilizar a encriptação WEP, introduza a chave utilizada como a primeira chave WEP. O equipamento Brother suporta apenas a utilização da primeira chave WEP.</p>
TS-06	<p>As informações de segurança sem fios (método de autenticação/método de encriptação/chave de rede) estão incorretas.</p> <p>Confirme as informações de segurança sem fios (método de autenticação/método de encriptação/chave de rede) indicadas no código de erro TS-04. Se o router utilizar a encriptação WEP, introduza a chave utilizada como a primeira chave WEP. O equipamento Brother suporta apenas a utilização da primeira chave WEP.</p>

Código de erro	Problema e soluções recomendadas
TS-07	<p>O equipamento não consegue detetar um router/ponto de acesso sem fios com WPS ou AOSS™ ativado.</p> <p>Se pretender configurar as definições sem fios utilizando WPS ou AOSS™, tem de utilizar o equipamento e o router/ponto de acesso sem fios. Confirme se o router/ponto de acesso sem fios suporta WPS ou AOSS™ e tente recomeçar.</p> <p>Se não souber como trabalhar com o router/ponto de acesso sem fios utilizando WPS ou AOSS™, consulte a documentação fornecida com o router/ponto de acesso sem fios ou peça informações ao fabricante do router/ponto de acesso sem fios ou ao administrador de rede.</p>
TS-08	<p>São detetados dois ou mais pontos de acesso sem fios com WPS ou AOSS™ ativado.</p> <ul style="list-style-type: none">• Certifique-se de que apenas um router/ponto de acesso sem fios dentro do alcance tem o método WPS ou AOSS™ ativado e tente novamente.• Experimente recomeçar após alguns minutos para evitar a interferência de outros pontos de acesso.



Informações relacionadas

- [Imprimir o Relatório WLAN](#)
- [O meu equipamento Brother não consegue imprimir, digitalizar ou utilizar a receção PC-FAX em rede](#)
- [Quero verificar se os meus dispositivos de rede estão a funcionar corretamente](#)
- [Configurar o equipamento para uma rede sem fios no modo Ad-hoc utilizando um novo SSID](#)

Segurança

- Bloquear as definições do equipamento

Bloquear as definições do equipamento

Antes de ativar a função de bloqueio do acesso ao equipamento, anote a sua palavra-passe. Se esquecer a palavra-passe, terá de reinicializar todas as palavras-passe do equipamento, contactando o seu administrador ou o Serviço de Apoio ao Cliente da Brother.

- [Acerca da utilização da segurança da memória](#)

Acerca da utilização da segurança da memória

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

A segurança da memória permite evitar um acesso não autorizado ao equipamento.

Embora não possa agendar faxes programados ou tarefas de polling, quaisquer faxes pré-programados serão enviados.



Tem de desativar a Receção de PC Fax antes de poder ativar a segurança da memória.

Enquanto a segurança da memória estiver ativada, estão disponíveis as seguintes operações:

- Receção de faxes na memória (limitada pela capacidade da memória)
- Reenvio de faxes (se a função de reenvio de faxes já estiver ativada)
- Recolha remota (se a memorização de faxes já estiver ativada)

Enquanto a segurança da memória estiver ativada, NÃO estão disponíveis as seguintes operações:

- Operação a partir do painel de controlo
- Imprimir faxes recebidos
- Impressão através do PC
- Receção de PC-Fax
- Impressão com NFC
- Digitalização com NFC



Para imprimir os faxes memorizados, tem de desativar a segurança da memória.





Informações relacionadas

- [Bloquear as definições do equipamento](#)
- [Definir a palavra-passe de segurança da memória](#)
- [Alterar a palavra-passe de segurança da memória](#)
- [Ativar/desativar segurança da memória](#)

Definir a palavra-passe de segurança da memória

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

Tome nota da sua palavra-passe.

1. Prima  [Definiç.] > [Defin. todas] > [Fax] > [Vários] > [Memória Secur].
2. Introduza um número de quatro dígitos para a palavra-passe utilizando o ecrã tátil. Prima [OK].
3. Quando o ecrã tátil apresentar [Verificar], reintroduza a palavra-passe utilizando o ecrã tátil. Prima [OK].
4. Prima .





Informações relacionadas

- [Acerca da utilização da segurança da memória](#)

Alterar a palavra-passe de segurança da memória

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

1. Prima  [Definiç.] > [Defin. todas] > [Fax] > [Vários] > [Memória Secur.] > [Config. Password].
2. Introduza o número de quatro dígitos registado correspondente à palavra-passe atual utilizando o ecrã tátil. Prima [OK].
3. Introduza um número de quatro dígitos para a nova palavra-passe utilizando o ecrã tátil. Prima [OK].
4. Quando o ecrã tátil apresentar [Verificar], reintroduza a nova palavra-passe utilizando o ecrã tátil. Prima [OK].
5. Prima .




Informações relacionadas

- [Acerca da utilização da segurança da memória](#)

Ativar/desativar segurança da memória

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

1. Prima  [Definiç.] > [Defin. todas] > [Fax] > [Vários] > [Memória Secur.] > [Config.segurança].
2. Introduza a palavra-passe de quatro dígitos registada utilizando o teclado do ecrã tátil. Prima [OK].
O equipamento fica offline e o ecrã tátil apresenta [Memória Secur.].



Desativar segurança da memória:

- a. Prima [Desbloq].
- b. Introduza os quatro algarismos da palavra-passe atual e prima [OK].
Se introduzir a palavra-passe errada, o ecrã tátil apresenta [Pal-passe errada] e mantém-se offline. O equipamento mantém-se no modo seguro até ser introduzida a palavra-passe correta.



Informações relacionadas

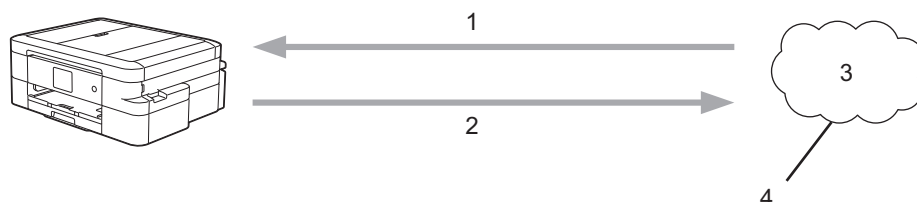
- [Acerca da utilização da segurança da memória](#)

Móvel/Web Connect

- Utilizar os Serviços Web através do equipamento Brother
- Utilizar Serviços Web da Brother
- Imprimir com o Google Cloud Print™
- Imprimir com o AirPrint
- Imprimir com Mopria®
- Imprimir e digitalizar através de um dispositivo móvel
- Imprimir e digitalizar através da comunicação de campo próximo (NFC)

Utilizar os Serviços Web através do equipamento Brother

Alguns sítios da Web disponibilizam serviços que permitem aos utilizadores carregar e ver diretamente imagens. O equipamento Brother pode digitalizar imagens e carregá-las para esses serviços, bem como descarregar e imprimir imagens que já tenham sido carregadas para os mesmos.



1. Impressão
2. Digitalização
3. Fotografias, imagens, documentos e outros ficheiros
4. Serviço Web

É possível aceder aos serviços seguintes através do equipamento Brother: Picasa Web Albums™, Google Drive™, Flickr®, Facebook, Evernote®, Dropbox, OneNote®, OneDrive® e Box.

Informações mais detalhadas ►► *Guia "Web Connect"* Visite a página **Manuais** referente ao seu modelo no Brother Solutions Center em support.brother.com para descarregar o manual.



Informações relacionadas

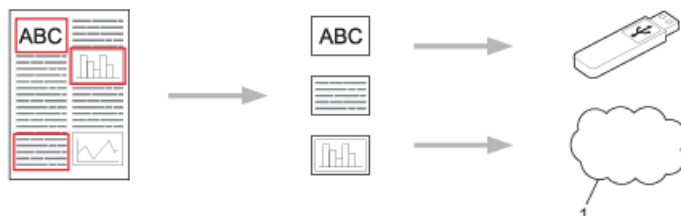
- [Móvel/Web Connect](#)

Utilizar Serviços Web da Brother

Os Serviços Web da Brother permitem-lhe digitalizar, imprimir e utilizar outras funções que o ajudam a guardar ficheiros na Nuvem ou a carregar para outros serviços. Os Serviços Web da Brother também gerem servidores nuvem, para que possa transferir faxes recebidos.

- Destacar e digitalizar

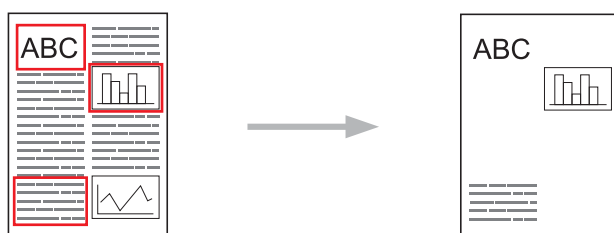
Utilize uma caneta vermelha para destacar partes do documento e, em seguida, digitalize-o. As áreas destacadas a vermelho são captadas e processadas com base nas definições: guarde as áreas em suportes de dados ou num serviço nuvem.



1. Serviço Web

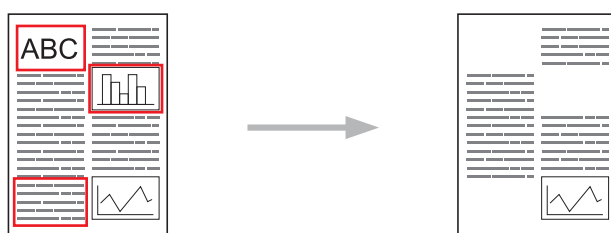
- Copiar a área destacada

Utilize uma caneta vermelha para destacar partes do documento e, em seguida, digitalize-o. As áreas destacadas a vermelho são extraídas e impressas em conjunto.



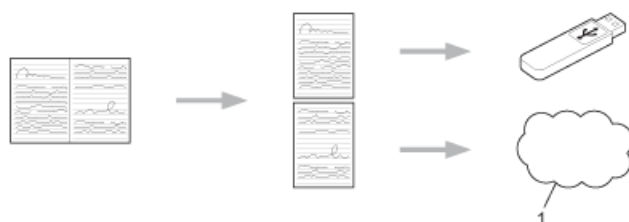
- Cortar a área destacada

Utilize uma caneta vermelha para destacar partes do documento e, em seguida, digitalize-o. As áreas destacadas a vermelho são apagadas e a restante informação é impressa.



- NotePrint e NoteScan

Imprima diferentes tipos de folhas de notas e pastas concebidas para as guardar. Depois de tomar notas, digitalize as folhas de notas e guarde-as num suporte de dados ou num serviço nuvem.



1. Serviço Web

Informações mais detalhadas ►► *Guia "Web Connect"* Visite a página **Manuais** referente ao seu modelo no Brother Solutions Center em support.brother.com para descarregar o manual.

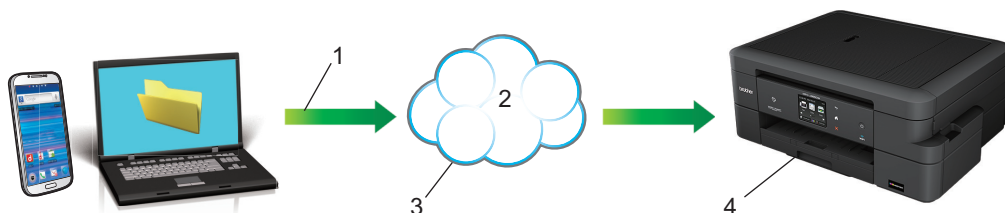


Informações relacionadas

- [Móvel/Web Connect](#)

Imprimir com o Google Cloud Print™

Google Cloud Print™ é um serviço disponibilizado pela Google que lhe permite imprimir numa impressora registada na sua conta Google utilizando um dispositivo compatível com redes (como um telemóvel ou um computador) sem ser necessário instalar o controlador da impressora nesse equipamento.



1. Pedido de impressão
2. Internet
3. Google Cloud Print™
4. Impressão

Informações mais detalhadas >> *Guia de Instalação do "Google Cloud Print"* Visite a página **Manuais** referente ao seu modelo no Brother Solutions Center em support.brother.com para descarregar o manual.



Informações relacionadas

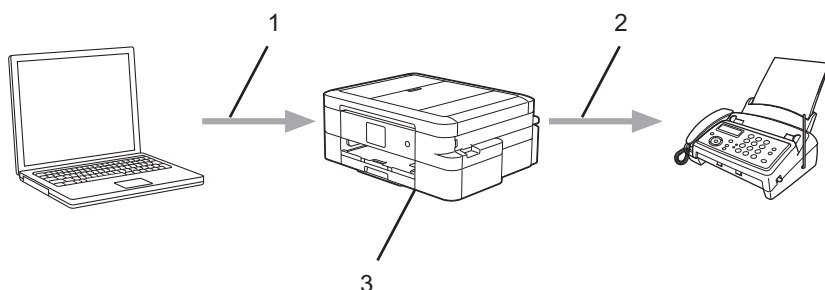
- [Móvel/Web Connect](#)

Imprimir com o AirPrint

Utilize o AirPrint da Brother para imprimir sem fios fotografias, e-mails, páginas Web e documentos do seu iPad, iPhone e iPod touch sem instalar o controlador da impressora num equipamento.



1. Pedido de impressão
 2. Fotografias, e-mails, páginas Web e documentos impressos
- O AirPrint permite também enviar faxes diretamente do seu computador Mac sem os imprimir.



1. Rede com ou sem fios
 2. Linha telefónica
 3. O equipamento Brother
- O AirPrint permite-lhe também digitalizar documentos para o computador Mac sem instalar um controlador no dispositivo (disponível no OS X 10.9 ou posterior).

Informações mais detalhadas >> *Guia de Instalação do "AirPrint"* Visite a página **Manuais** referente ao seu modelo no Brother Solutions Center em support.brother.com para descarregar o manual.

✓ Informações relacionadas

- [Móvel/Web Connect](#)

Imprimir com Mopria®

O Mopria® Print Service é uma funcionalidade de impressão para telemóveis ou tablets Android™ (Android™ versão 4.4 ou posterior) desenvolvida pela Mopria® Alliance. Com este serviço, pode estabelecer ligação com a mesma rede da impressora e imprimir sem configurações adicionais. Muitas aplicações nativas do Android™, como o Google Chrome™, Gmail™ e Gallery, suportam a impressão.



1. Android™ 4.4 ou posterior
2. Ligação Wi-Fi®
3. O equipamento Brother

Tem de descarregar o plug-in Mopria® a partir da aplicação Google Play™ Store e instalá-lo no seu dispositivo Android™. Antes de utilizar este serviço, terá de ativá-lo.



Informações relacionadas

- [Móvel/Web Connect](#)

Imprimir e digitalizar através de um dispositivo móvel

Utilize o Brother iPrint&Scan para imprimir e digitalizar através de vários dispositivos móveis.

- Dispositivos Android™

O Brother iPrint&Scan permite-lhe utilizar funções do equipamento Brother diretamente a partir do seu dispositivo Android™, sem utilizar um computador.

Descarregue e instale o Brother iPrint&Scan a partir da aplicação de Loja do Google Play™.

- Para equipamentos com iOS

O Brother iPrint&Scan permite-lhe utilizar funções do equipamento Brother diretamente a partir do seu iPhone, iPod touch, iPad e iPad mini.

Descarregue e instale o Brother iPrint&Scan a partir da App Store.

- Para dispositivos telefónicos com Windows Phone®

O Brother iPrint&Scan permite-lhe utilizar funções do equipamento Brother diretamente a partir do seu Windows Phone®, sem utilizar um computador.

Descarregue e instale o Brother iPrint&Scan a partir da Windows Phone® Store (Windows Phone® Marketplace).

Informações mais detalhadas ►► *Guia de Imprimir/Digitalizar Portátil para o Brother iPrint&Scan* Visite a página **Manuais** referente ao seu modelo no Brother Solutions Center em support.brother.com para descarregar o manual.



Informações relacionadas

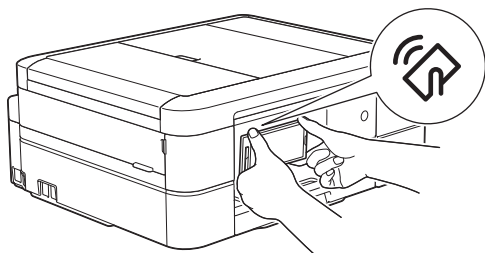
- [Móvel/Web Connect](#)

Imprimir e digitalizar através da comunicação de campo próximo (NFC)

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

A NFC (comunicação de campo próximo) permite transações simples, intercâmbio de dados e ligações sem fios entre dois equipamentos que se encontram próximos um do outro.

Se o seu equipamento Android™ permitir a utilização de NFC, pode imprimir dados (fotografias, ficheiros PDF, ficheiros de texto, páginas Web e mensagens de e-mail) através do mesmo ou digitalizar fotografias e documentos para o equipamento, fazendo-o tocar no logótipo NFC situado no painel de controlo do equipamento.



Tem de descarregar e instalar o Brother iPrint&Scan no seu dispositivo Android™ para utilizar esta função. Informações mais detalhadas >> *Guia de Imprimir/Digitalizar Portátil para o Brother iPrint&Scan* Visite a página **Manuais** referente ao seu modelo no Brother Solutions Center em support.brother.com para descarregar o manual.



Informações relacionadas

- [Móvel/Web Connect](#)
- [Apresentação do painel de controlo](#)

ControlCenter

Utilize o utilitário de software ControlCenter da Brother para aceder rapidamente às aplicações que utiliza com mais frequência. Através do ControlCenter, tem acesso direto a aplicações específicas.

- [ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
- [ControlCenter2 \(Mac\)](#)

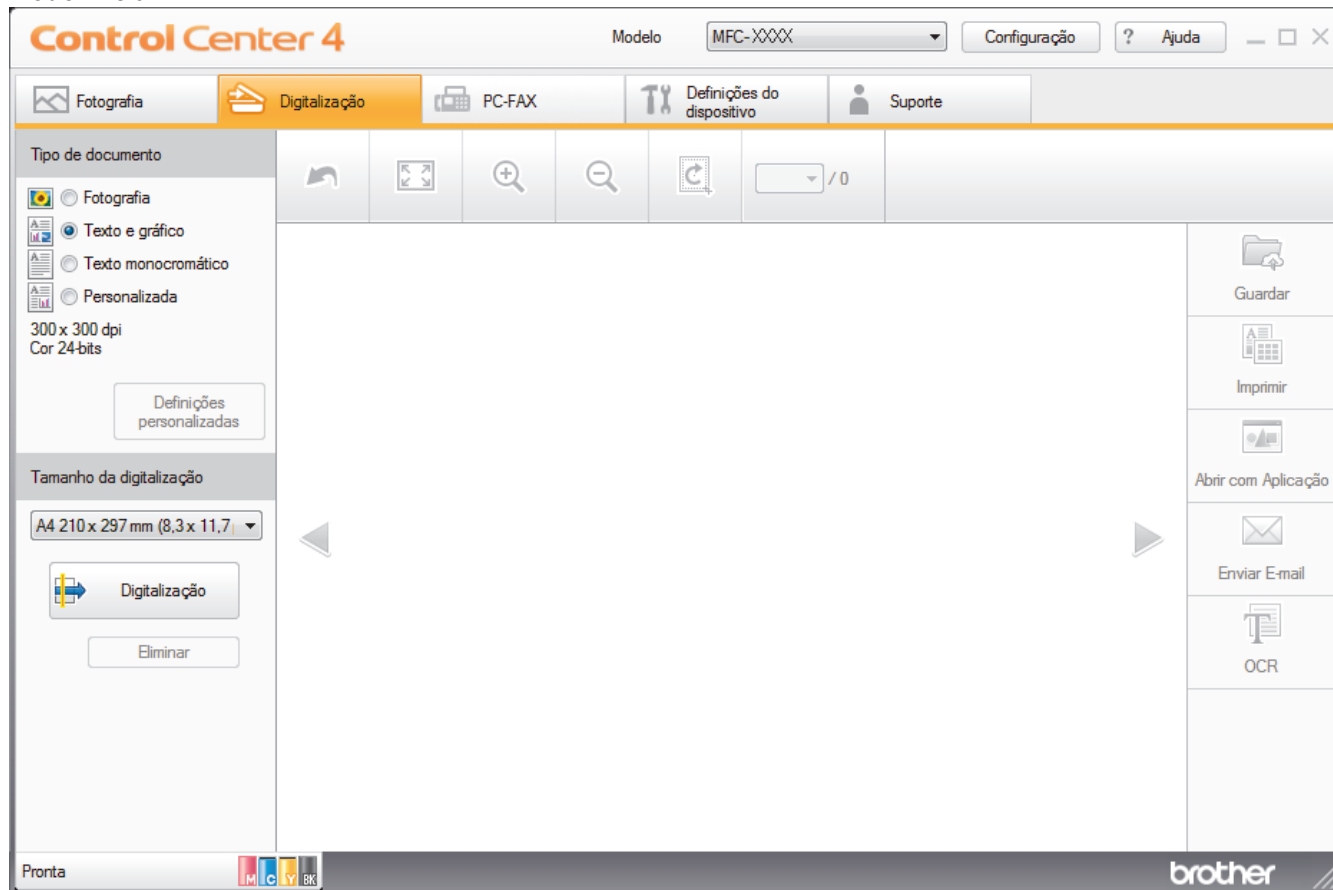
ControlCenter4 (Windows®)

- [Alterar o modo de funcionamento no ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
- [Digitalizar utilizando Modo Inicial ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
- [Digitalizar utilizando Modo Avançado ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
- [Configurar o equipamento Brother com o ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
- [Criar um separador personalizado no modo avançado do ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
- [Configurar o equipamento Brother a partir do seu computador \(Windows®\)](#)
- [Configurar o livro de endereços Brother com o ControlCenter4 \(Windows®\)](#)

Alterar o modo de funcionamento no ControlCenter4 (Windows®)

O ControlCenter4 tem dois modos de operação: **Modo Inicial** e **Modo Avançado**. Pode mudar de modo em qualquer momento.

Modo Inicial



Modo Avançado




- **Modo Inicial**

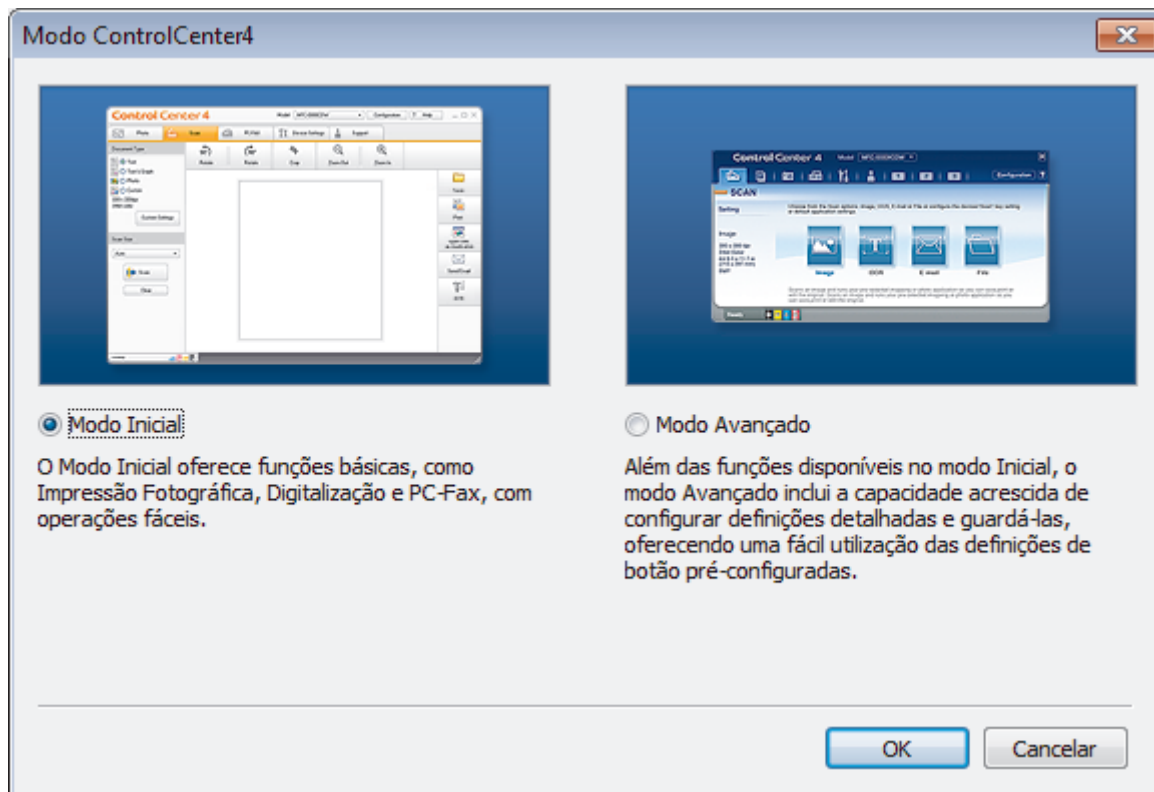
O Modo Home do ControlCenter4 permite aceder facilmente às principais funções do equipamento.

- **Modo Avançado**

O Modo Advanced do ControlCenter4 dá mais controlo sobre os detalhes das funções do equipamento e permite personalizar as ações de digitalizar com um botão.

Para mudar de modo de operação:

1. Clique no ícone  (**ControlCenter4**) no tabuleiro de tarefas e selecione **Abrir**.
2. Clique no botão **Configuração** e selecione **Seleccionar modo**.
3. Aparece a caixa de diálogo de seleção do modo. Selecione a opção **Modo Inicial** ou **Modo Avançado**.



4. Clique em **OK**.



Informações relacionadas

- [ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
- [Digitalizar utilizando Modo Inicial ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
- [Digitalizar utilizando Modo Avançado ControlCenter4 \(Windows®\)](#)

Digitalizar utilizando Modo Inicial ControlCenter4 (Windows®)

Utilize o Modo Home do ControlCenter4 para aceder às principais funções do equipamento.

- [Digitalizar utilizando o Modo Inicial do ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
- [Guardar os dados digitalizados numa pasta como ficheiro PDF com o modo casa do ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
- [Definições de digitalização do Modo Inicial do ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
- [Alterar o modo de funcionamento no ControlCenter4 \(Windows®\)](#)


Digitalizar utilizando Modo Avançado ControlCenter4 (Windows®)

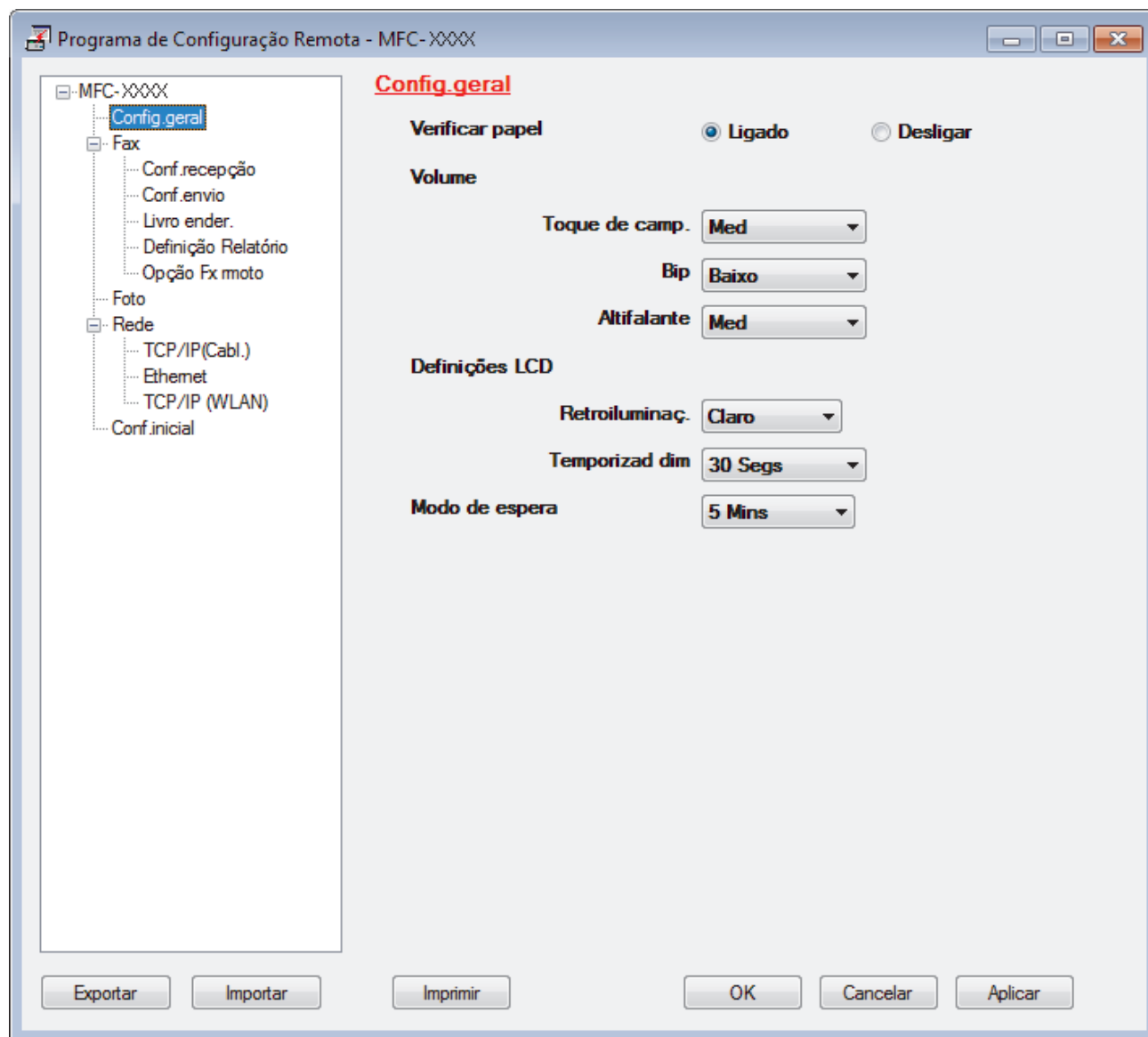
O Modo Advanced do ControlCenter4 dá mais controlo sobre os detalhes das funções do equipamento e permite personalizar as ações de digitalizar com um botão.

- [Digitalizar fotografias e gráficos com o modo avançado do ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
- [Guardar os dados digitalizados numa pasta como ficheiro PDF com o modo avançado do ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
- [Digitalizar ambos os lados de um cartão de identificação através do Modo Avançado do ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
- [Digitalizar para anexo de e-mail com o modo avançado do ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
- [Digitalizar para ficheiro de texto editável \(OCR\) com o modo avançado do ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
- [Digitalizar para um ficheiro do Office utilizando o Modo Avançado do ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
- [Definições de digitalização do Modo Avançado do ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
- [Alterar o modo de funcionamento no ControlCenter4 \(Windows®\)](#)

Configurar o equipamento Brother com o ControlCenter4 (Windows®)

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

1. Clique no ícone  (ControlCenter4) no tabuleiro de tarefas e clique em **Abrir**.
2. Clique no separador **Definições do dispositivo**.
3. Clique no botão **Configuração Remota**.
4. Configure as definições conforme necessário.



Exportar

Clique para guardar as definições de configuração atuais num ficheiro.



Clique em **Exportar** para guardar o seu livro de endereços ou todas as definições do equipamento.

Importar

Clique para ler as definições a partir de um ficheiro.

Imprimir

Clique para imprimir os itens selecionados no equipamento. Não pode imprimir os dados enquanto não tiverem sido carregados para o equipamento. Clique em **Aplicar** para carregar os novos dados para o equipamento e clique em **Imprimir**.

OK

Clique para iniciar o carregamento de dados para o equipamento e sair do Programa de Configuração Remota. Se aparecer uma mensagem de erro, verifique se os dados estão corretos e clique em **OK**.

Cancelar

Clique para sair do Programa de Configuração Remota sem carregar dados para o equipamento.

Aplicar

Clique para carregar dados para o equipamento sem sair do Programa de Configuração Remota.

5. Clique em **OK**.

- Se o seu computador estiver protegido por um firewall e não conseguir utilizar a Configuração Remota, poderá ter de configurar as definições da firewall para permitir a comunicação através das portas 137 e 161.
- Se estiver a utilizar a firewall do Windows® e tiver instalado o software e os controladores da Brother a partir do CD-ROM, as definições de firewall necessárias já foram configuradas.




Informações relacionadas

- [ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
- [Configuração Remota \(Windows®\)](#)

Criar um separador personalizado no modo avançado do ControlCenter4 (Windows®)

Pode criar até três separadores personalizados, cada um com até cinco botões personalizados, com as suas definições preferidas.

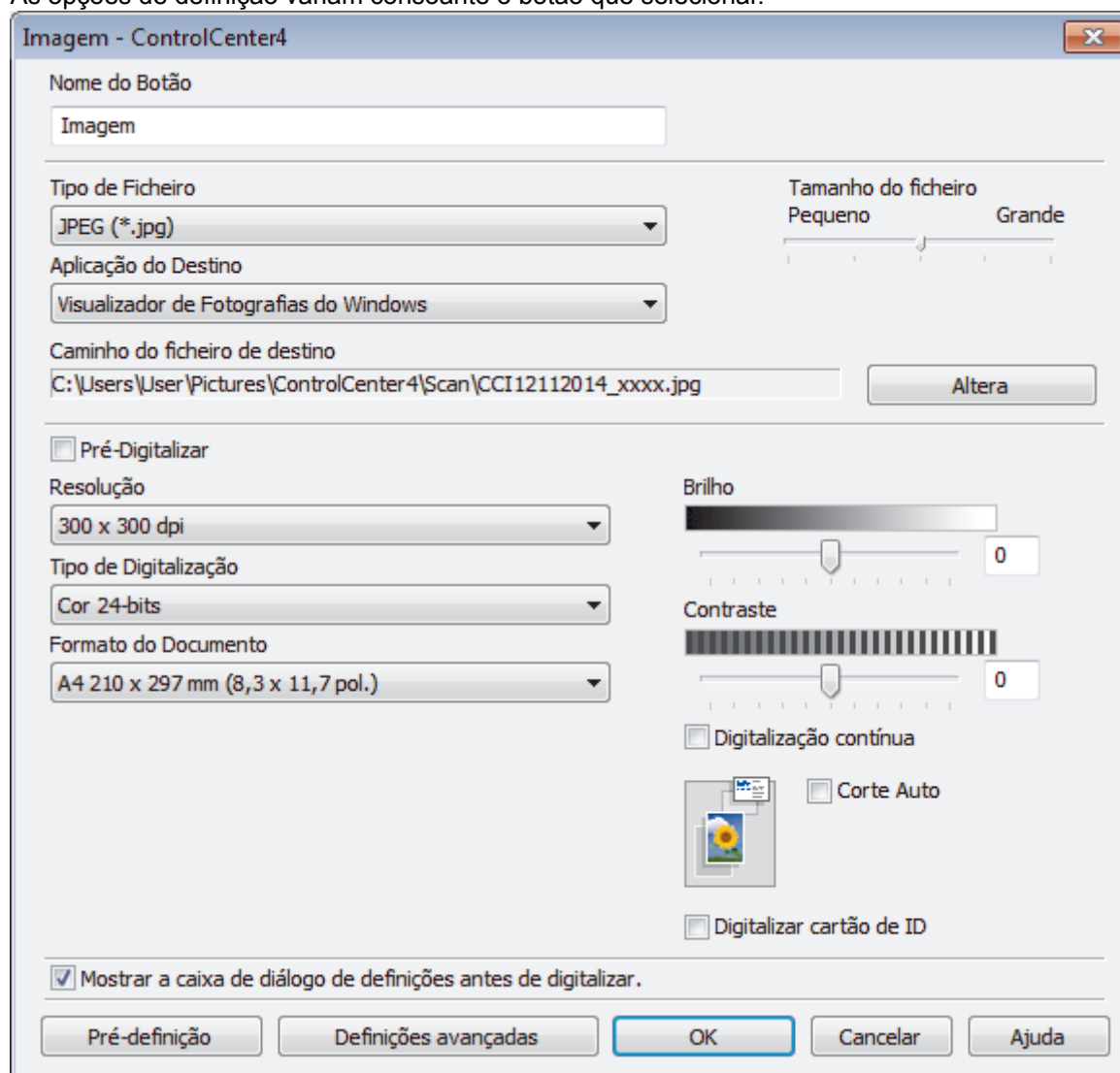
Selecione **Modo Avançado** como definição de modo do ControlCenter4.

1. Clique no ícone  (**ControlCenter4**) no tabuleiro de tarefas e clique em **Abrir**.
2. Clique no botão **Configuração** e selecione **Criar separador personalizado**.
O separador personalizado é criado.
3. Para alterar o nome de um separador personalizado, clique com o botão direito do rato no separador personalizado e selecione **Mudar nome do separador personalizado**.
4. Clique no botão **Configuração**, selecione **Criar botão personalizado** e selecione o botão que pretende criar.

Aparece a caixa de diálogo de definições.

5. Introduza o nome do botão e altere as definições conforme necessário. Clique em **OK**.

As opções de definição variam consoante o botão que seleccionar.





Pode alterar ou remover o separador, botão ou definição que criar. Clique no botão **Configuração** e siga o menu.



Informações relacionadas

- [ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
-

ControlCenter2 (Mac)

- [Digitalizar utilizando ControlCenter2 \(Mac\)](#)
- [Configurar o equipamento Brother com o ControlCenter2 \(Mac\)](#)
- [Ligar a função de carregamento automático \(Mac\)](#)
- [Configurar o livro de endereços Brother com o ControlCenter2 \(Macintosh\)](#)

Digitalizar utilizando ControlCenter2 (Mac)

Utilize o software ControlCenter da Brother para digitalizar fotografias e guardá-las em formato JPEG, PDF ou outro.

- [Digitalizar utilizando o ControlCenter2 \(Mac\)](#)
- [Guardar os dados digitalizados numa pasta como ficheiro PDF com o ControlCenter2 \(Macintosh\)](#)
- [Digitalizar ambos os lados de um cartão de identificação através do ControlCenter2 \(Macintosh\)](#)
- [Digitalizar para anexo de e-mail com o ControlCenter2 \(Macintosh\)](#)
- [Digitalizar para ficheiro de texto editável \(OCR\) com o ControlCenter2 \(Macintosh\)](#)
- [Digitalizar para um ficheiro do Office utilizando o ControlCenter2 \(Macintosh\)](#)
- [Definições de digitalização do ControlCenter2 \(Macintosh\)](#)

Configurar o equipamento Brother com o ControlCenter2 (Mac)

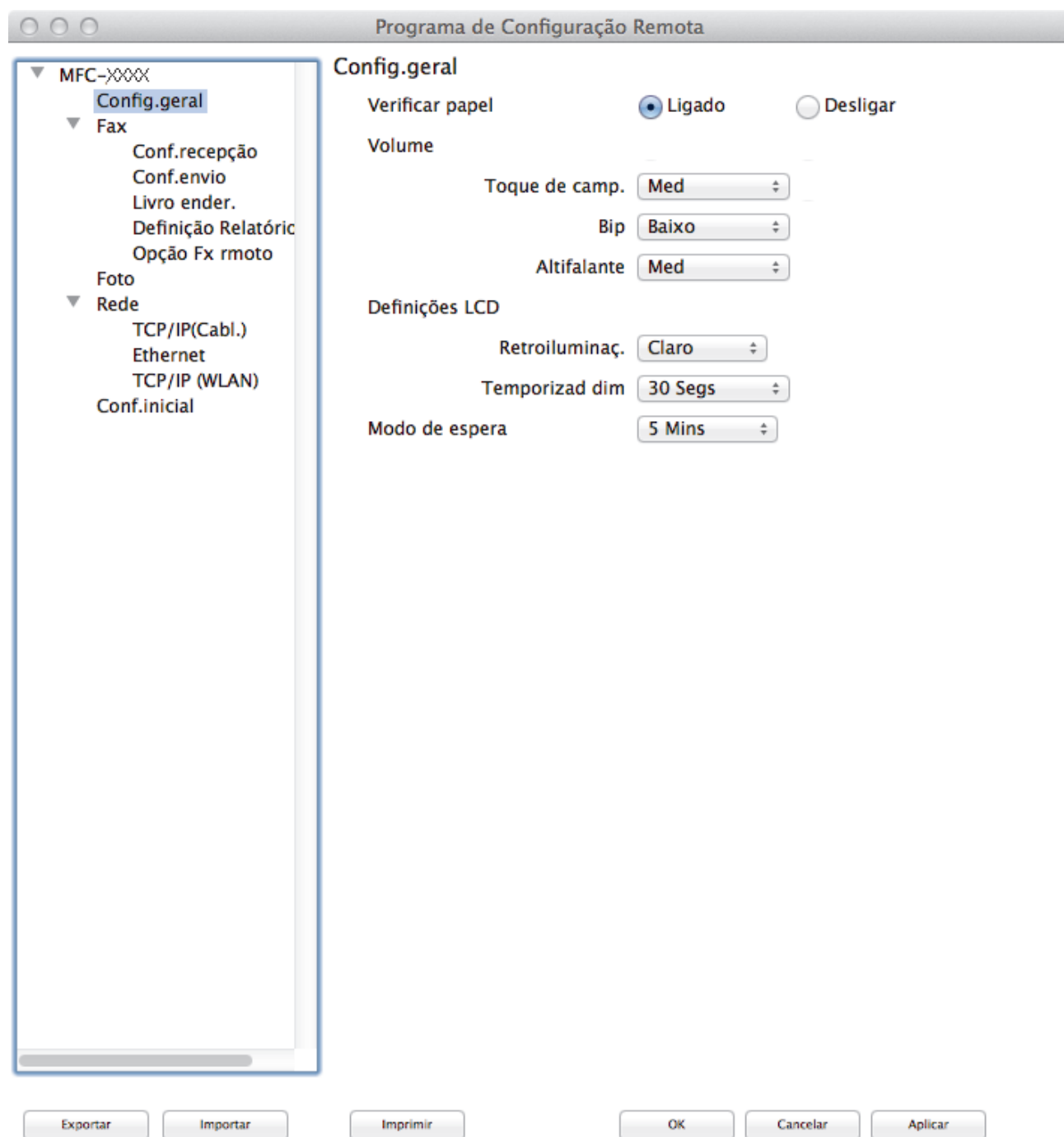
Modelos Relacionados: MFC-J985DW

1. Na barra de menus **Finder**, clique em **Ir > Aplicações > Brother** e clique duas vezes no ícone  (**ControlCenter**).

Aparece o ecrã **ControlCenter2**.

2. Clique no separador **CONFIGURAÇÕES DO DISPOSITIVO**.
3. Clique no botão **Configuração Remota**.

Aparece o ecrã do Programa de Configuração Remota.



4. Configure as definições conforme necessário.

Exportar

Clique para guardar as definições de configuração atuais num ficheiro.



Clique em **Exportar** para guardar o seu livro de endereços ou todas as definições do equipamento.

Importar

Clique para ler as definições a partir de um ficheiro.

Imprimir

Clique para imprimir os itens seleccionados no equipamento. Não pode imprimir os dados enquanto não tiverem sido carregados para o equipamento. Clique em **Aplicar** para carregar os novos dados para o equipamento e clique em **Imprimir**.

OK

Clique para iniciar o carregamento de dados para o equipamento e sair do Programa de Configuração Remota. Se aparecer uma mensagem de erro, introduza os dados corretos novamente e clique em **OK**.

Cancelar

Clique para sair do Programa de Configuração Remota sem carregar dados para o equipamento.

Aplicar

Clique para carregar dados para o equipamento sem sair do Programa de Configuração Remota.

5. Quando terminar, clique em **OK**.




Informações relacionadas

- [ControlCenter2 \(Mac\)](#)
 - [Configuração Remota \(Mac\)](#)
-

Ligar a função de carregamento automático (Mac)

Ligue o carregamento automático para iniciar o ControlCenter2 automaticamente aquando do arranque do Mac.

1. Na barra de menus **Finder**, clique em **Ir > Aplicações > Brother** e clique duas vezes no ícone  (**ControlCenter**).
Aparece o ecrã **ControlCenter2**.
2. Clique no botão **Configuração** e selecione **Preferências**.
3. Marque a caixa de verificação **Iniciar o ControlCenter ao arranque do computador**.
4. Clique em **OK**.



Informações relacionadas

- [ControlCenter2 \(Mac\)](#)

Resolução de problemas

Se achar que existe algum problema com o equipamento, comece por verificar cada um dos itens seguintes e, em seguida, tente identificar o problema e siga as nossas sugestões para a solução de problemas.

A maioria dos problemas pode ser corrigida pelo utilizador. Se necessitar de ajuda adicional, o Brother Solutions Center disponibiliza as mais recentes sugestões para a solução de problemas e as questões mais frequentes.

Visite-nos em support.brother.com.

Clique em **Perguntas mais frequentes e Resolução de problemas** e procure o nome do seu modelo.

Comece por verificar o seguinte:

- O cabo de alimentação do equipamento está ligado corretamente e o equipamento está ligado.
- Todas as peças de proteção laranja do equipamento foram removidas.
- Os cartuchos de tinta estão instalados corretamente.
- A tampa do digitalizador e a tampa de desencravamento de papel estão bem fechadas.
- O papel está corretamente colocado na gaveta de papel.
- Os cabos de interface estão ligados com firmeza no equipamento e no computador ou a ligação sem fios está bem configurada tanto no equipamento como no computador.
- (Para modelos com ligação em rede) O ponto de acesso (para ligação sem fios), o router ou o hub está ligado e o respetivo botão de ligação está intermitente.
- O LCD do equipamento apresenta mensagens.

Se não tiver conseguido resolver a questão com estas verificações, identifique o problema e ►► *Informações relacionadas*



Informações relacionadas

- [Mensagens de erro e de manutenção](#)
- [Encravamentos de documentos](#)
- [Encravamento da impressora ou do papel](#)
- [Se ocorrerem problemas no equipamento](#)
- [Verificar as informações do equipamento](#)
- [Reiniciar o equipamento Brother](#)
- [Problemas no manuseamento do papel e na impressão](#)
- [Problemas de telefone e fax](#)
- [Outros problemas](#)
- [Problemas de rede](#)

Mensagens de erro e de manutenção

Tal como com qualquer equipamento de escritório sofisticado, podem ocorrer erros e pode ser necessário substituir consumíveis. Se tal ocorrer, o equipamento identifica o erro ou o trabalho de manutenção necessário e apresenta a mensagem correspondente. As mensagens de erro e de manutenção mais comuns encontram-se na tabela.

O próprio utilizador pode corrigir a maioria dos erros e efetuar a manutenção de rotina. Se necessitar de mais sugestões, aceda à página **Perguntas mais frequentes e Resolução de problemas** relativa ao seu modelo no Brother Solutions Center em support.brother.com.




- (MFC-J985DW)

Se o ecrã tátil apresentar erros e o seu dispositivo Android™ suportar a função NFC, toque com o dispositivo no logótipo NFC situado no painel de controlo para aceder ao Brother Solutions Center e procure as últimas perguntas mais frequentes sobre o equipamento. (É possível que o seu operador de telemóvel cobre taxas relativas a mensagens e dados.)

Certifique-se de que as definições NFC do equipamento Brother e do dispositivo Android™ estão ambas ativadas.


- As referências de *Informações relacionadas* encontram-se no fundo desta página.

Mensagem de erro	Causa	Ação
Absorv. tinta cheio	<p>A caixa de absorção de tinta ou a caixa de limpeza está cheia. Estes componentes são itens de manutenção periódica que podem necessitar de ser substituídos após um certo período de tempo para garantir o desempenho ótimo do equipamento Brother. Como estes componentes são itens de manutenção periódica, a garantia não cobre a sua substituição. A necessidade de substituir estes itens e o período de tempo que antecede a substituição depende do número de purgas e descargas que são precisas para limpar o sistema da tinta. Estas caixas acumulam quantidades de tinta durante as diferentes operações de purga e descarga. O número de vezes que um equipamento efetua purgas e descargas para limpeza varia em função de diferentes situações. Por exemplo, ligar e desligar o equipamento com frequência provoca vários ciclos de limpeza, porque o equipamento efetua uma limpeza automática quando é ligado. A utilização de tinta que não seja da Brother pode provocar limpezas frequentes, uma vez que essa tinta pode originar uma má qualidade de impressão, que é resolvida através de limpeza. Quantas mais vezes o equipamento necessitar de limpeza, mais depressa estas caixas enchem.</p> <p>As reparações que resultam da utilização de consumíveis que não são da Brother podem não ser cobertas pela garantia do produto em vigor.</p>	<p>A caixa de absorção de tinta ou a caixa de limpeza tem de ser substituída. Contacte o serviço de apoio ao cliente da Brother ou o centro de assistência Brother autorizado da sua área para que o seu equipamento seja reparado.</p> <p>Os motivos para limpeza são:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O equipamento efetua uma limpeza automática depois de o utilizador retirar o cabo de alimentação e voltar a introduzi-lo. 2. Depois de um encravamento de papel ser eliminado, o equipamento efetua uma limpeza automática antes de imprimir a próxima página recebida. 3. O equipamento efetua uma limpeza automática se estiver inativo por mais de 30 dias (uso pouco frequente). 4. O equipamento efetua uma limpeza automática depois de os cartuchos de tinta da mesma cor terem sido substituídos 12 vezes.
Absorv. tinta quase cheio	<p>A caixa de absorção de tinta ou a caixa de limpeza está quase cheia.</p>	<p>A caixa de absorção de tinta ou a caixa de limpeza tem de ser substituída brevemente. Contacte o serviço de apoio</p>


Mensagem de erro	Causa	Ação
		ao cliente da Brother ou o revendedor Brother da sua área.
Baixa temperatura	A temperatura ambiente está demasiado baixa.	Após aquecer a sala, permita que o equipamento aqueça até à temperatura ambiente. Tente novamente quando o equipamento tiver aquecido.
C. M.md cheio	O cartão de memória ou a unidade flash USB que está a utilizar já contém 999 ficheiros.	O equipamento só consegue guardar dados no cartão de memória ou na unidade flash USB se estes contiverem menos de 999 ficheiros. Elimine ficheiros não utilizados e tente novamente.
	O cartão de memória ou a unidade flash USB que está a utilizar não possui espaço livre suficiente para digitalizar o documento.	Elimine ficheiros não utilizados do cartão de memória ou da unidade flash USB para libertar algum espaço e tente novamente.
Cartucho errado	O número do modelo do cartucho de tinta não é compatível com o equipamento.	Verifique se o número do modelo do cartucho funciona com o seu equipamento. »» Informações relacionadas: <i>Especificações dos consumíveis</i>
Cor de Tinta incorreta	Foi colocado um cartucho de tinta na posição errada.	Verifique quais os cartuchos de tinta que não estão colocados na posição correspondente à respetiva cor e desloque-os para as posições corretas.
Desligado	A chamada foi interrompida pelo interlocutor ou pelo equipamento de fax do mesmo.	Tente enviar ou receber novamente. Se as chamadas forem interrompidas repetidamente e estiver a utilizar um sistema VoIP (Voz sobre IP), experimente mudar a Compatibilidade para Básica (para VoIP). »» Informações relacionadas: <i>Interferência na linha telefónica/VoIP</i>
Dispos. inutilizável Desligue dispositivo da ficha frontal e desligue e volte a ligar o equipamento.	Um equipamento danificado está ligado à interface direta USB.	Desligue o equipamento da interface direta USB e prima  para o desligar; em seguida, ligue de novo o equipamento.
Dispos. inutilizável Desligue o dispositivo USB.	Foi ligado(a) à interface direta USB um dispositivo USB ou uma unidade flash USB não suportado(a).	Desligue o equipamento da interface direta USB. Desligue o equipamento e, em seguida, ligue-o novamente.
Doc. encravado/muito comprido	O documento não foi introduzido ou alimentado corretamente, ou o documento digitalizado pelo ADF era muito comprido.	Retire o documento encravado e prima  . Defina o documento corretamente no ADF. »» Informações relacionadas: <i>Colocar documentos no Alimentador Automático de Documentos (ADF)</i> »» Informações relacionadas: <i>Encravamentos de documentos</i>
Encrav. A Interior/ Frente Repetição Encrav. A Intr/Frente	O papel está encravado no equipamento.	Retire o papel encravado. »» Informações relacionadas: <i>O papel está encravado na parte interior e na frente do equipamento (encravamento A interior/frontal)</i>

Mensagem de erro	Causa	Ação
		Certifique-se de que a guia do comprimento do papel está ajustada ao tamanho correto do papel.
	Foi colocada mais do que uma folha de papel na ranhura de alimentação manual. -OU- Foi colocada outra folha de papel na ranhura de alimentação manual antes de o ecrã tátil apresentar Onde colocar o papel.	Não coloque mais do que uma folha de papel na ranhura de alimentação manual de cada vez. Aguarde que o ecrã tátil apresente Onde colocar o papel antes de colocar a folha de papel seguinte na ranhura de alimentação manual. Retire o papel encravado. ►► Informações relacionadas: O papel está encravado na parte interior e na frente do equipamento (encravamento A interior/frontal)
Encrav. B Frente Repetição Encrav. B Frente	O papel está encravado no equipamento.	Retire o papel encravado. ►► Informações relacionadas: O papel está encravado na parte da frente do equipamento (encravamento B frontal) Certifique-se de que a guia do comprimento do papel está ajustada ao tamanho correto do papel.
Encrav. C Traseira	O papel está encravado no equipamento.	Retire o papel encravado. ►► Informações relacionadas: O papel está encravado na parte de trás do equipamento (encravamento C posterior) Certifique-se de que a guia do comprimento do papel está ajustada ao tamanho correto do papel.
	Está acumulado pó de papel na superfície dos rolos de recolha de papel.	Limpe os rolos de recolha de papel. ►► Informações relacionadas: Limpar os rolos de recolha de papel
Erro de cartão multimédia	Quando o equipamento foi ligado, estavam inseridos vários dispositivos de armazenamento de dados. O equipamento apenas consegue ler um cartão de memória ou uma unidade flash USB de cada vez.	Retire os cartões de memória ou as unidades flash USB que não está a utilizar.
Erro de comunic.	A qualidade deficiente da linha telefónica causou um erro de comunicação.	Envie o fax novamente ou ligue o equipamento a outra linha telefónica. Se o problema persistir, contacte a companhia telefónica e solicite a verificação da linha telefónica.
Erro de ligação (Wi-Fi Direct)	Há outros dispositivos a tentar ligar à rede Wi-Fi Direct ao mesmo tempo.	Certifique-se de que não há outros dispositivos a tentar ligar à rede Wi-Fi Direct e, de seguida, tente configurar as definições Wi-Fi Direct novamente.
Erro de Media	O cartão de memória está corrompido, formatado incorretamente ou tem um problema.	Retire o cartão de memória da unidade multimédia (ranhura) do equipamento e formate-o corretamente. Coloque o cartão novamente na ranhura para verificar se está na posição correta. Se o erro persistir, verifique a unidade multimédia (ranhura) do equipamento introduzindo outro cartão de memória que saiba estar a funcionar.

Mensagem de erro	Causa	Ação
Gaveta do papel não detetada	A gaveta do papel não está completamente introduzida.	Lentamente, introduza na totalidade a gaveta do papel no equipamento.
	O papel ou um objeto estranho impediu a introdução correta da gaveta do papel.	Puxe a gaveta do papel para fora do equipamento e retire o papel encravado ou o objeto estranho. Se não conseguir encontrar ou retirar o papel encravado ►► Informações relacionadas: <i>Encravamento da impressora ou do papel</i>
Gaveta removida	Esta mensagem é apresentada quando a definição de confirmação do tipo e do tamanho do papel está ativada.	Para que esta mensagem de confirmação não apareça, altere a definição para Desligado. ►► Informações relacionadas: <i>Alterar a definição de verificação do tamanho do papel</i>
Hub Inutilizável.	Foi ligado um hub ou uma unidade flash USB com hub à interface direta USB.	Os hubs, incluindo uma unidade flash USB com um hub integrado, não são suportados. Desligue o equipamento da interface direta USB.
Imagem muito grande	As proporções da fotografia são irregulares, pelo que não foi possível adicionar efeitos.	Selecione uma imagem de proporções regulares.
Imagem muito pequena	O tamanho da fotografia é demasiado pequeno para recortar.	Selecione uma imagem maior.
Impossível detetar vol. de tinta	Se estiver a utilizar tinta que não seja original da Brother, o equipamento pode não detetar o volume de tinta.	Substitua o cartucho por um cartucho de tinta original da Brother. Se a mensagem de erro persistir, contacte o serviço de apoio ao cliente da Brother ou o revendedor Brother da sua área.
Impossível impr. Substitua tinta.	Um ou mais cartuchos de tinta acabaram. O equipamento para todas as operações de impressão. Enquanto houver memória disponível, os faxes monocromáticos serão guardados na memória. Se um equipamento enviar um fax a cores, o protocolo do seu equipamento pedirá que o fax seja enviado no modo monocromático. Se o equipamento do remetente conseguir convertê-lo, o fax a cores será guardado na memória como um fax monocromático.	Substitua os cartuchos de tinta. ►► Informações relacionadas: <i>Substituir os cartuchos de tinta</i> <ul style="list-style-type: none"> Pode continuar a digitalizar mesmo que haja pouca tinta ou que esta precise de ser substituída.
Inic. Ecrã Tátil Falhou	O ecrã tátil foi premido antes de a inicialização de arranque ter terminado.	Certifique-se de que não há objetos pousados ou a tocar no ecrã tátil, especialmente quando ligar o equipamento.
	É possível que existam resíduos entre a parte inferior do ecrã tátil e a respetiva moldura.	Insira um pedaço de papel rígido entre a parte inferior do ecrã tátil e a respetiva moldura; em seguida, deslize-o para a frente e para trás para forçar a saída dos resíduos.
Já há um dispositivo ligado. Prima [OK]. (Wi-Fi Direct)	Já existem dois dispositivos móveis ligados à rede Wi-Fi Direct quando o equipamento Brother é o P/G (Proprietário do Grupo).	Quando a ligação atual entre o equipamento Brother e o outro dispositivo móvel for terminada, tente configurar as definições de Wi-Fi Direct novamente. Pode confirmar o estado da ligação se imprimir o Relatório da Configuração de Rede.
Ligação falhou	Tentou efetuar poll num equipamento de fax que não está no modo Aguardar Poll.	Verifique a configuração de polling do outro equipamento de fax.

Mensagem de erro	Causa	Ação
Ligação falhou (Wi-Fi Direct)	O equipamento Brother e o dispositivo móvel não conseguem comunicar durante a configuração da rede Wi-Fi Direct.	<ul style="list-style-type: none"> Coloque o dispositivo móvel mais perto do equipamento Brother. Coloque o equipamento Brother e o dispositivo móvel numa área livre de obstruções. Se está a utilizar o Método de PIN do WPS, certifique-se de que introduziu o PIN correto.
Memória Cheia	A memória do equipamento está cheia.	<p>Se estiver em curso uma operação de cópia ou de envio de fax:</p> <ul style="list-style-type: none"> Prima  ou Sair ou Fechar, aguarde que as outras operações que estão em curso terminem e, em seguida, tente novamente. Prima Enviar Agora para enviar as páginas digitalizadas até esse momento. Prima Impressão Parcial para copiar as páginas digitalizadas até esse momento. Apague dados da memória. Para libertar mais memória, pode desativar a função Receção em Memória. (Apenas modelos MFC) <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Informações relacionadas:</i> <i>Desativar a Receção em Memória</i> Imprima os faxes guardados na memória. (Apenas modelos MFC) <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Informações relacionadas:</i> <i>Imprimir um fax que esteja guardado na memória do equipamento</i>
Não detetado	O equipamento não consegue detetar um cartucho de tinta novo porque este foi instalado demasiado rapidamente.	Retire o novo cartucho de tinta e reinstale-o de forma lenta e firme até o fixar no local.
	Um cartucho de tinta não foi instalado corretamente.	➤➤ <i>Informações relacionadas:</i> <i>Substituir os cartuchos de tinta</i>
	Foi reinstalado um cartucho de tinta usado.	Retire o cartucho de tinta usado e instale um novo.
	Se estiver a utilizar tinta que não seja original da Brother, o equipamento pode não detetar o cartucho de tinta.	Substitua o cartucho por um cartucho de tinta original da Brother. Se a mensagem de erro persistir, contacte o serviço de apoio ao cliente da Brother ou o revendedor Brother da sua área.
	O cartucho de tinta tem de ser substituído.	Substitua o cartucho por um cartucho de tinta original da Brother.
	O novo cartucho de tinta tem uma bolha de ar.	Rode lentamente o cartucho de tinta, voltando a porta de alimentação de tinta para baixo e reinstale o cartucho.
Não é possível Digitaliz XX	Ocorreu um problema mecânico no equipamento.	<ul style="list-style-type: none"> Transfira os seus faxes para outro equipamento ou para o computador antes de desligar o equipamento, para que não perca qualquer mensagem importante. Em seguida, desligue o equipamento da corrente elétrica durante alguns minutos e volte a ligá-lo.

Mensagem de erro	Causa	Ação
		<p>(O equipamento pode ser desligado sem perder os faxes que estão guardados na memória.)</p> <p>➤➤ <i>Informações relacionadas:</i> <i>Transferir faxes ou o relatório do histórico de faxes</i></p>
<p>Não é possível limpar XX</p> <p>Não pode iniciar XX</p> <p>Não é possível imprimir XX</p>	<p>Ocorreu um problema mecânico no equipamento.</p> <p>-OU-</p> <p>Um objeto estranho, como um clipe ou um pedaço de papel rasgado, entrou no equipamento.</p>	<p>Abra a tampa do digitalizador e retire eventuais objetos estranhos e restos de papel do interior do equipamento.</p> <p>➤➤ <i>Informações relacionadas:</i> <i>O papel está encravado na parte interior e na frente do equipamento (encravamento A interior/frontal)</i></p> <p>(Modelo MFC) Se a mensagem de erro persistir:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Modelos MFC <p>Transfira os seus faxes para outro equipamento ou para o computador antes de desligar o equipamento, para que não perca qualquer mensagem importante. Em seguida, desligue o equipamento da corrente elétrica durante alguns minutos e volte a ligá-lo.</p> <p>(O equipamento pode ser desligado sem perder os faxes que estão guardados na memória.)</p> <p>➤➤ <i>Informações relacionadas:</i> <i>Transferir faxes ou o relatório do histórico de faxes</i></p> • Modelos DCP <p>Desligue o equipamento da corrente elétrica durante alguns minutos e, em seguida, volte a ligá-lo.</p>
<p>Nenhum disposit. (Wi-Fi Direct)</p>	<p>O equipamento Brother não conseguiu encontrar o dispositivo móvel durante a configuração da rede Wi-Fi Direct.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Certifique-se de que o equipamento e o dispositivo móvel estão no modo Wi-Fi Direct. • Coloque o dispositivo móvel mais perto do equipamento Brother. • Coloque o equipamento Brother e o dispositivo móvel numa área livre de obstruções. • Se está a configurar a rede Wi-Fi Direct manualmente, certifique-se de que introduz a palavra-passe correta. • Se o seu dispositivo móvel tiver uma página de configuração da forma como obtém o endereço IP, certifique-se de que o endereço IP do seu dispositivo móvel foi configurado através de DHCP.
<p>Pouca tinta</p>	<p>Um ou mais cartuchos de tinta estão quase a acabar. Se um dos cartuchos de tinta de cor estiver quase a acabar e alguém lhe estiver a enviar um fax a cores, o protocolo do seu equipamento pedirá que o fax seja enviado no modo monocromático. Se o equipamento do remetente conseguir convertê-lo, o fax a</p>	<p>Encomende um novo cartucho. Pode continuar a imprimir até o ecrã tátil apresentar <i>Impossível impr..</i></p> <p>➤➤ <i>Informações relacionadas:</i> <i>Substituir os cartuchos de tinta</i></p>

Mensagem de erro	Causa	Ação
	cores será impresso no seu equipamento como um fax monocromático.	<ul style="list-style-type: none"> • Pode continuar a digitalizar mesmo que haja pouca tinta ou que esta precise de ser substituída.
Restam dados na memória	Ainda há dados de impressão na memória do equipamento.	Prima  . O equipamento cancela a tarefa e apaga-a da memória. Tente imprimir novamente.
S/respost./ocup.	O número marcado não atende ou está ocupado.	Verifique o número e tente de novo.
Sem Cartucho Tinta	Um cartucho de tinta não foi instalado corretamente.	<p>Retire o novo cartucho de tinta e reinstale-o de forma lenta e firme até o fixar no local.</p> <p>➤➤ <i>Informações relacionadas: Substituir os cartuchos de tinta</i></p>
Sem Ficheiro	O cartão de memória ou a unidade flash USB que colocou na unidade multimédia não contém um ficheiro .JPG.	Coloque novamente o cartão de memória ou a unidade flash USB correta na ranhura.
Sem ID chamada	Não há histórico de chamadas recebidas. Não recebeu chamadas ou não subscreveu o serviço de identificação de chamada da sua companhia de telefones.	<p>Para utilizar a função de identificação de chamada, contacte a sua companhia de telefones.</p> <p>➤➤ <i>Informações relacionadas: Identificação de Chamada</i></p>
Sem memória de fax	A memória do fax está cheia.	<p>Efetue uma das seguintes ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apague dados da memória. Para libertar mais memória, pode desativar a opção Receber memória. <p>➤➤ <i>Informações relacionadas: Desativar a Receção em Memória</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Imprima os faxes que estão na memória. <p>➤➤ <i>Informações relacionadas: Imprimir um fax que esteja guardado na memória do equipamento</i></p>
Só impressão 1 lado P/B Substitua tinta.	<p>Um ou mais cartuchos de tinta de cor acabaram.</p> <p>Pode utilizar o equipamento no modo monocromático durante cerca de quatro semanas, dependendo do número de páginas que imprimir.</p> <p>Enquanto esta mensagem aparecer no ecrã tátil, cada operação funciona da seguinte forma:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Impressão Se o tipo de suporte estiver configurado para Papel normal no separador Básico e tiver sido selecionado Escala de cinzentos no separador Avançado do controlador da impressora, poderá utilizar o equipamento como uma impressora monocromática. <p>A impressão nos 2 lados não está disponível quando esta mensagem aparece.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cópia 	<p>Substitua os cartuchos de tinta.</p> <p>➤➤ <i>Informações relacionadas: Substituir os cartuchos de tinta</i></p> <p>Embora a coluna Causa contenha opções para utilizar o equipamento depois de este erro aparecer, apenas conseguirá utilizar o equipamento depois de substituir os cartuchos de tinta nas seguintes situações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se desligar o equipamento ou retirar o cartucho de tinta. • (Windows®) Se selecionar Papel Secante lento no separador Básico do controlador de impressora. • (Macintosh) Se selecionar Papel Secante lento na lista pendente Definições de impressão do controlador de impressora.

Mensagem de erro	Causa	Ação
	<p>Se o tipo de papel estiver configurado para <i>Papel Norm</i>, poderá fazer cópias em monocromático.</p> <p>A cópia de 2 lados não está disponível quando esta mensagem aparece.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Faxes <p>Se o tipo de papel estiver configurado para <i>Papel Norm</i> ou <i>Papel impr de tinta</i>, o equipamento irá receber e imprimir os faxes no modo monocromático.</p> <p>Se um equipamento enviar um fax a cores, o protocolo do seu equipamento pedirá que o fax seja enviado no modo monocromático.</p>	
Tamanho do papel errado	<p>A configuração do tamanho do papel não corresponde ao tamanho do papel que se encontra na gaveta.</p> <p>-OU-</p> <p>Não ajustou as guias do papel existentes na gaveta aos indicadores do tamanho do papel que está a utilizar.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Verifique se o tamanho do papel que selecionou no visor do equipamento corresponde ao tamanho do papel que se encontra na gaveta. <ul style="list-style-type: none"> ➤ <i>Informações relacionadas: Alterar o tamanho e o tipo do papel</i> 2. Certifique-se de que colocou o papel com a orientação vertical, ajustando as guias do papel aos indicadores do tamanho do papel utilizado. <ul style="list-style-type: none"> ➤ <i>Informações relacionadas: Colocar papel</i> 3. Depois de ter verificado o tamanho e a posição do papel, siga as instruções no ecrã. <p>Se imprimir a partir do computador, certifique-se de que o tamanho do papel que selecionou no controlador da impressora corresponde ao tamanho do papel colocado na gaveta.</p> <p>➤ <i>Informações relacionadas: Definições de impressão (Windows®) ou Opções de impressão (Macintosh)</i></p>
Tampa Aberta.	<p>A tampa do digitalizador não está encaixada na posição fechada.</p>	<p>Abra a tampa do digitalizador e feche-a novamente.</p> <p>Certifique-se de que o cabo USB ou de rede (caso seja utilizado) foram corretamente colocados na calha destinada aos cabos para os encaminhar para a parte de trás do equipamento.</p>
	<p>A tampa do cartucho de tinta não está encaixada na posição fechada.</p>	<p>Feche com firmeza a tampa do cartucho de tinta até ficar encaixada.</p>
Temperat Elevada	<p>A temperatura ambiente é demasiado elevada.</p>	<p>Depois de arrefecer a divisão, deixe o equipamento arrefecer até à temperatura ambiente. Tente novamente quando o equipamento tiver arrefecido.</p>
Verif. Papel	<p>O equipamento não tem papel ou este não está corretamente colocado na gaveta do papel.</p>	<p>Efetue uma das seguintes ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Coloque papel na gaveta do papel e siga as instruções no ecrã. • Retire e volte a colocar o papel e siga as instruções no ecrã.

Mensagem de erro	Causa	Ação
		<p>➤➤ <i>Informações relacionadas: Colocar papel</i></p>
	A gaveta do papel fotográfico está na posição errada.	<p>Volte a colocar a gaveta do papel fotográfico na posição de impressão normal quando utilizar folhas de papel.</p> <p>➤➤ <i>Informações relacionadas: Colocar papel Foto ou Foto L na gaveta do papel fotográfico</i></p>
	O papel não foi introduzido na posição central da ranhura de alimentação manual.	<p>Retire o papel, volte a introduzi-lo no centro da ranhura de alimentação manual e, em seguida, siga as instruções no ecrã.</p> <p>➤➤ <i>Informações relacionadas: Colocar papel na ranhura de alimentação manual</i></p>
	A tampa de desencravamento de papel não está corretamente fechada.	<p>Certifique-se de que a tampa de desencravamento de papel está bem fechada em ambas as extremidades.</p> <p>➤➤ <i>Informações relacionadas: Encravamento da impressora ou do papel</i></p>
	Está acumulado pó de papel na superfície dos rolos de recolha de papel.	<p>Limpe os rolos de recolha de papel.</p> <p>➤➤ <i>Informações relacionadas: Limpar os rolos de recolha de papel</i></p>
Verif. papel repetitivo	Está acumulado pó de papel na superfície dos rolos de recolha de papel.	<p>Limpe os rolos de recolha de papel.</p> <p>➤➤ <i>Informações relacionadas: Limpar os rolos de recolha de papel</i></p>



Informações relacionadas

- Resolução de problemas
- Transferir faxes ou o relatório do histórico de faxes
- Apresentação do LCD
- Imprimir o Relatório de Configuração da Rede
- Substituir os cartuchos de tinta
- Especificações dos consumíveis
- Alterar a definição de verificação do tamanho do papel
- Interferência na linha telefónica/VoIP
- Colocar documentos no alimentador automático de documentos (ADF)
- Encravamentos de documentos
- Identificação de Chamada
- Colocar papel
- Colocar papel Foto ou Foto L na gaveta do papel fotográfico
- Colocar papel na ranhura de alimentação manual
- Encravamento da impressora ou do papel
- Limpar os rolos de recolha de papel
- Desativar a Receção em Memória
- Imprimir um fax que esteja guardado na memória do equipamento
- O papel está encravado na parte interior e na frente do equipamento (encravamento A interior/frontal)
- O papel está encravado na parte da frente do equipamento (encravamento B frontal)
- O papel está encravado na parte de trás do equipamento (encravamento C posterior)
- Alterar o tamanho e o tipo do papel
- Definições de impressão (Windows®)

-
- Opções de impressão (Macintosh)
 - Problemas no manuseamento do papel e na impressão
-

Transferir faxes ou o relatório do histórico de faxes

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

Se o LCD apresentar:

- [Não é possível limpar XX]
- [Não pode iniciar XX]
- [Não é possível imprimir XX]
- [Não é possível Digitaliz XX]

Recomendamos que transfira os faxes para outro equipamento de fax ou para o computador.

►► *Informações relacionadas: Transferir faxes para outro equipamento de fax*

►► *Informações relacionadas: Transferir faxes para o computador*

Também pode transferir o relatório do histórico de faxes para ver se existem faxes que seja necessário transferir.

►► *Informações relacionadas: Transferir o relatório do histórico de faxes para outro equipamento de fax*






Informações relacionadas

- Mensagens de erro e de manutenção
- Transferir faxes para outro equipamento de fax
- Transferir faxes para o computador
- Transferir o relatório do histórico de faxes para outro equipamento de fax
- Utilizar a recepção PC-Fax para transferir faxes recebidos para o computador (apenas Windows®)
- Repor as predefinições de fábrica da rede
- Reiniciar o equipamento Brother
- Funções de reposição
- O papel está encravado na parte interior e na frente do equipamento (encravamento A interior/frontal)
- O papel está encravado na parte da frente do equipamento (encravamento B frontal)
- O papel está encravado na parte de trás do equipamento (encravamento C posterior)

Transferir faxes para outro equipamento de fax

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

Se não tiver configurado a ID do aparelho, não pode aceder ao modo de transferência de fax.

1. Prima  para interromper temporariamente o erro.
2. Prima  [Definiç.] > [Defin. todas] > [Serviço] > [Transf. Dados] > [Transfêr. Fax].
3. Efetue uma das seguintes ação:
 - Se o ecrã tátil apresentar [Nenhum dado], já não há mais faxes na memória do equipamento.
Prima [Fechar] e, em seguida, prima .
 - Introduza o número de fax para o qual os faxes serão reenviados.
4. Prima [Início Fax].




Informações relacionadas

- [Transferir faxes ou o relatório do histórico de faxes](#)
- [Definir a ID do aparelho](#)

Transferir faxes para o computador

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

Pode transferir faxes da memória do equipamento para o computador.


1. Prima  para interromper temporariamente o erro.
2. Certifique-se de que instalou o controlador Brother no computador e, em seguida, ative **Receção PC-FAX** no computador. Efetue uma das seguintes ação:

- Windows® XP, Windows Vista® e Windows® 7

No menu  (**Iniciar**), selecione **Todos os programas > Brother > Brother Utilities**.

Clique na lista pendente e selecione o nome do seu modelo (se ainda não estiver selecionado). Clique em **PC-FAX** na barra de navegação do lado esquerdo e clique em **Receber**.

- Windows® 8 e Windows® 10

Execute  (**Brother Utilities**); em seguida, clique na lista pendente e selecione o nome do seu modelo (se ainda não estiver selecionado). Clique em **PC-FAX** na barra de navegação do lado esquerdo e clique em **Receber**.

3. Leia e confirme as instruções apresentadas no computador.

Os faxes na memória do equipamento serão enviados automaticamente para o computador.



Se os faxes na memória do equipamento não forem enviados para o computador:

Certifique-se de que definiu a função [Rece. Pc fax] no equipamento.

Se houver faxes na memória do equipamento quando configurar a função Receção PC-Fax, o ecrã tátil perguntar-lhe-á se pretende transferir os faxes para o computador.

Prima [Sim] para transferir todos os faxes na memória para o computador. Se a função de pré-visualização de faxes estiver desativada, ser-lhe-á perguntado se pretende imprimir cópias de segurança.





Informações relacionadas

- [Transferir faxes ou o relatório do histórico de faxes](#)
- [Utilizar a receção PC-Fax para transferir faxes recebidos para o computador \(apenas Windows®\)](#)

Transferir o relatório do histórico de faxes para outro equipamento de fax

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

Se não tiver configurado a ID do aparelho, não pode aceder ao modo de transferência de fax.

1. Prima  para interromper temporariamente o erro.
2. Prima  [Definiç.] > [Defin. todas] > [Serviço] > [Transf. Dados] > [Transferir relatório].
3. Introduza o número de fax para o qual o relatório do histórico de fax será reenviado.
4. Prima [Início Fax].



Informações relacionadas

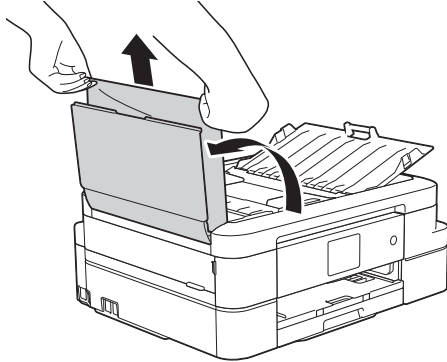
- [Transferir faxes ou o relatório do histórico de faxes](#)
- [Definir a ID do aparelho](#)


Encravamentos de documentos

- O documento está encravado na parte superior da unidade ADF
- O documento está encravado no interior da unidade ADF
- Retirar restos de papel encravados no ADF
- Mensagens de erro e de manutenção

O documento está encravado na parte superior da unidade ADF

1. Retire todo o papel do ADF.
2. Abra a tampa do ADF.
3. Retire o documento encravado puxando-o para cima.



4. Feche a tampa do ADF.
5. Prima .

IMPORTANTE

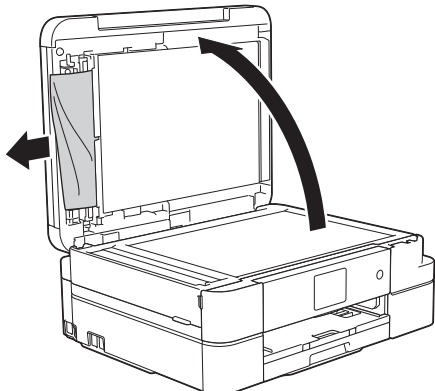
Para evitar futuros encravamentos de documentos, feche a tampa do ADF corretamente exercendo pressão para baixo no centro.


✓ Informações relacionadas

- [Encravamentos de documentos](#)

O documento está encravado no interior da unidade ADF

1. Retire o papel que não está encravado do ADF.
2. Levante a tampa dos documentos.
3. Puxe o documento encravado para a esquerda e para fora.



4. Feche a tampa dos documentos.
5. Prima .

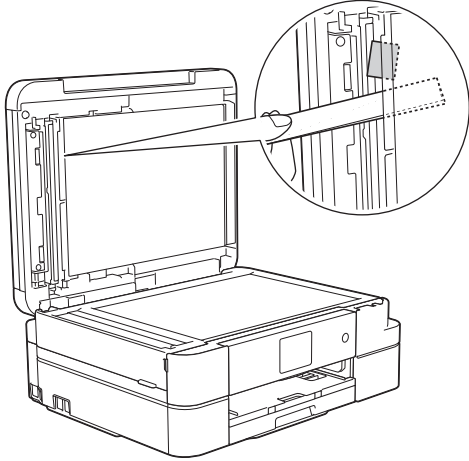



Informações relacionadas

- [Encravamentos de documentos](#)

Retirar restos de papel encravados no ADF

1. Levante a tampa dos documentos.
2. Introduza um pedaço de papel rígido, como cartão, no ADF para forçar a saída de alguns pequenos pedaços de papel.



3. Feche a tampa dos documentos.
4. Prima .



Informações relacionadas

- [Encravamentos de documentos](#)

Encravamento da impressora ou do papel

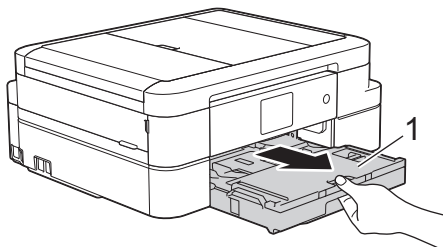
Localize e retire o papel encravado.

- O papel está encravado na parte interior e na frente do equipamento (encravamento A interior/frontal)
- O papel está encravado na parte da frente do equipamento (encravamento B frontal)
- O papel está encravado na parte de trás do equipamento (encravamento C posterior)
- Mensagens de erro e de manutenção
- Problemas no manuseamento do papel e na impressão

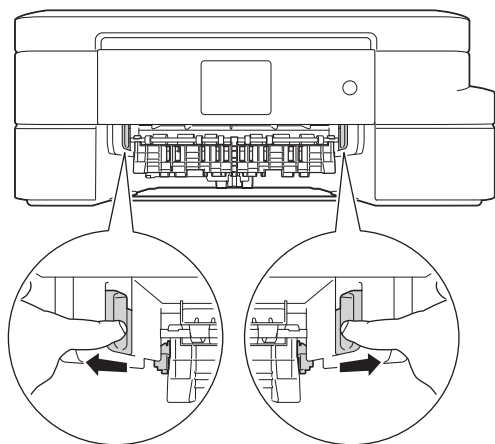
O papel está encravado na parte interior e na frente do equipamento (encravamento A interior/frontal)

Se o LCD apresentar [Encrav. A Interior/Frente] ou [Repetição Encrav. A Intr/Frente], siga estes passos:

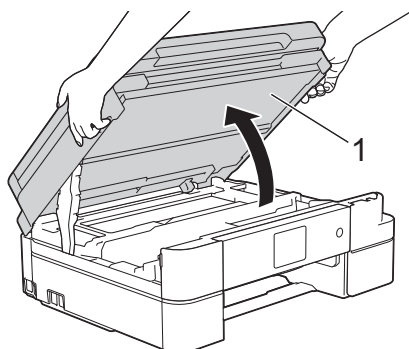
1. Desligue o equipamento da tomada elétrica.
2. Puxe a gaveta do papel (1) completamente para fora do equipamento.



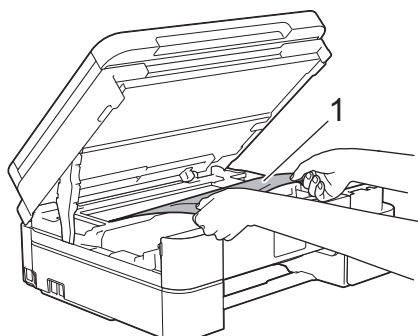
3. Puxe os dois manípulos verdes existentes no interior do equipamento para libertar o papel encravado.



4. Posicione ambas as mãos por baixo das patilhas de plástico situadas em ambos os lados do equipamento para levantar a tampa do digitalizador (1) para a posição aberta.

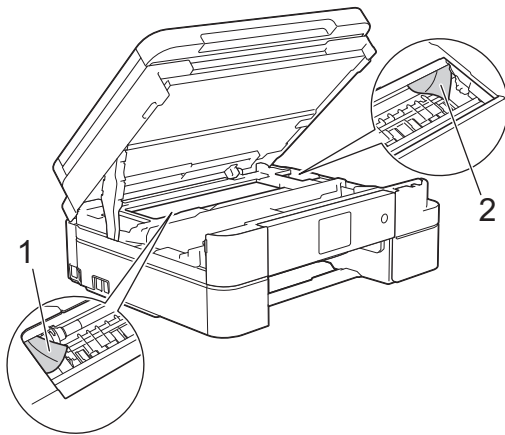


5. Lentamente, puxe o papel encravado (1) para fora do equipamento.





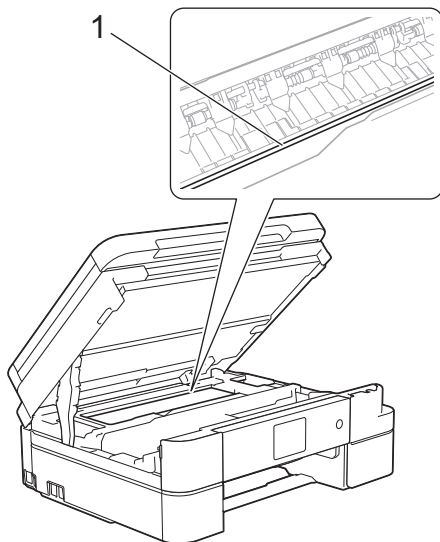
Se a mensagem de erro do LCD foi [Repetição Encrav. A Intr/Frente], desloque a cabeça de impressão (se necessário) para retirar algum papel que tenha ficado nessa zona. Certifique-se de que não ficam restos de papel nos cantos (1) e (2) do equipamento.




Quando terminar, avance para o passo seguinte.

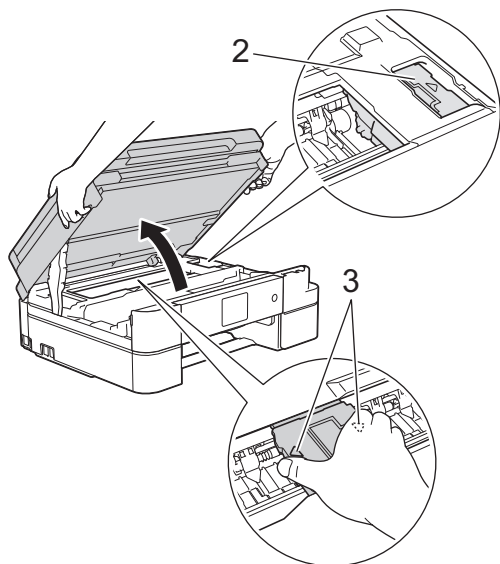
IMPORTANTE

- NÃO toque na faixa do codificador, uma faixa fina de plástico que se estende ao longo da largura do equipamento (1). Se o fizer, pode causar danos no equipamento.



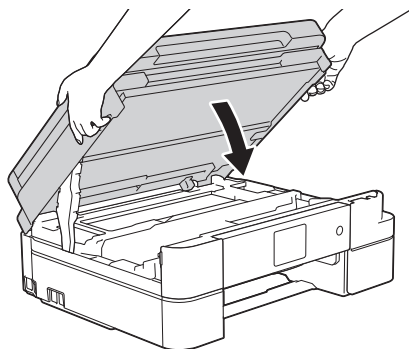
- Se a cabeça de impressão estiver no canto direito, como indicado na ilustração (2), não pode deslocá-la. Feche a tampa do digitalizador e volte a ligar o cabo de alimentação. Abra a tampa do digitalizador novamente e prima sem soltar  até a cabeça de impressão se deslocar para o centro. Em seguida, desligue o equipamento da fonte de alimentação e retire o papel.
- Se o papel estiver encravado debaixo da cabeça de impressão, desligue o equipamento da fonte de alimentação e, em seguida, desloque a cabeça de impressão para retirar o papel.

Segure nas áreas côncavas com as marcas triangulares indicadas na ilustração (3) para deslocar a cabeça de impressão.

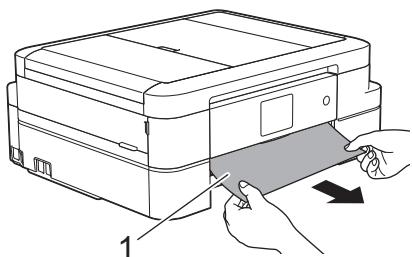


- Se a tinta entrar em contacto com a pele ou com vestuário, lave-os imediatamente com sabão ou detergente.

6. Feche cuidadosamente a tampa do digitalizador com ambas as mãos.



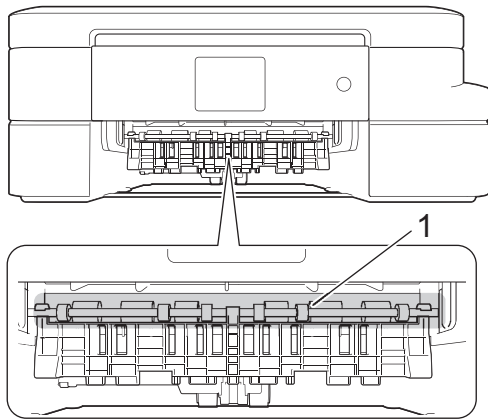
7. Lentamente, puxe o papel encravado (1) para fora do equipamento.



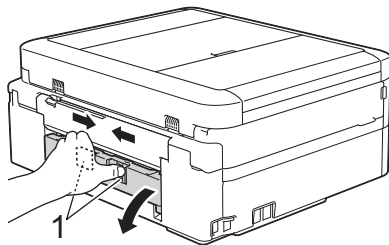


Se a mensagem de erro apresentada no LCD foi [Repetição Encrav. A Intr/Frente], faça o seguinte:

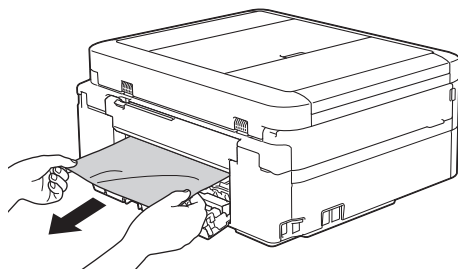
- a. Observe com cuidado o interior (1) para ver se existem restos de papel.



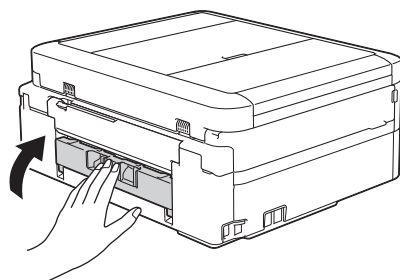
- b. Aperte ambos os manípulos (1) e abra a tampa de desencravamento de papel situada na parte de trás do equipamento.



- c. Puxe o papel encravado lentamente para fora do equipamento.

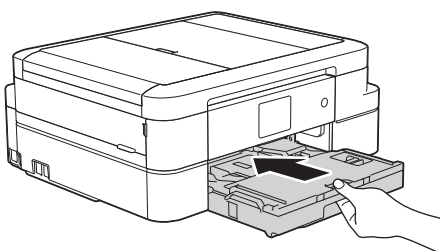


- d. Feche a tampa de desencravamento de papel. Certifique-se de que a tampa fica completamente fechada.

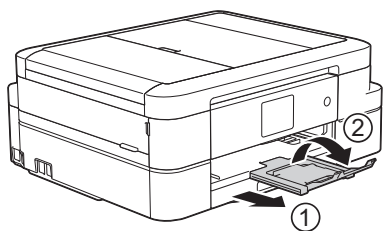


Quando terminar, avance para o passo seguinte.

8. Volte a colocar a gaveta do papel firmemente no equipamento.



-
9. Mantendo a gaveta do papel no equipamento, puxe para fora o suporte do papel (1) até ficar encaixado e, em seguida, abra a aba do suporte do papel (2).



10. Volte a ligar o cabo de alimentação.



Informações relacionadas

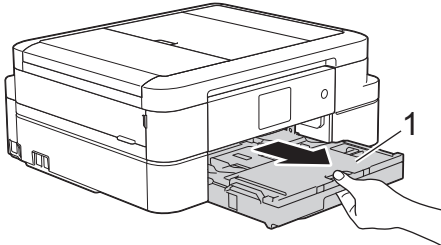
- [Encravamento da impressora ou do papel](#)
 - [Transferir faxes ou o relatório do histórico de faxes](#)
 - [Mensagens de erro e de manutenção](#)
-

▲ [Página inicial](#) > [Resolução de problemas](#) > [Encravamento da impressora ou do papel](#) > O papel está encravado na parte da frente do equipamento (encravamento B frontal)

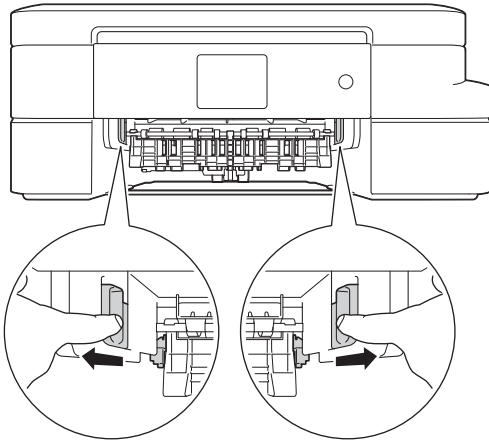
O papel está encravado na parte da frente do equipamento (encravamento B frontal)

Se o LCD apresentar [Encrav. B Frente] ou [Repetição Encrav. B Frente], siga estes passos:

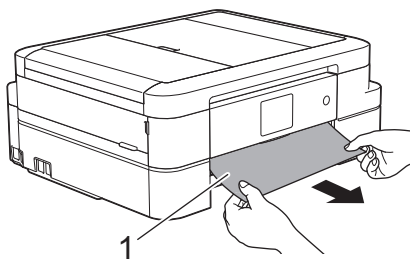
1. Desligue o equipamento da tomada elétrica.
2. Puxe a gaveta do papel (1) completamente para fora do equipamento.



3. Puxe os dois manípulos verdes existentes no interior do equipamento para libertar o papel encravado.



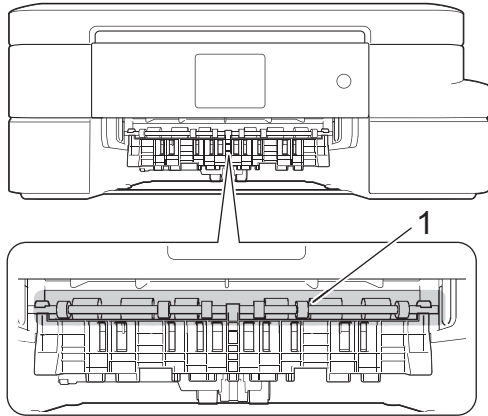
4. Puxe lentamente para fora o papel encravado (1).



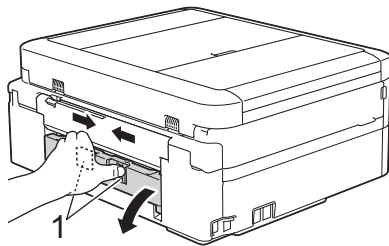


Se a mensagem de erro apresentada no LCD foi [Repetição Encrav. B Frente], faça o seguinte:

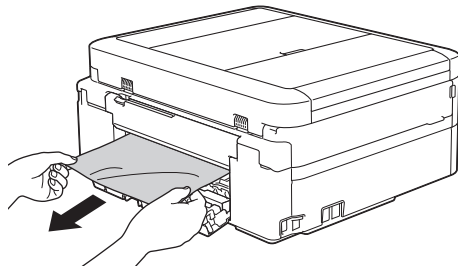
- a. Observe com cuidado o interior (1) para ver se existem restos de papel.



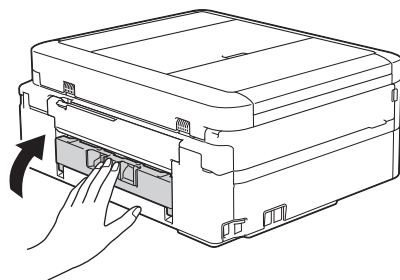
- b. Aperte ambos os manípulos (1) e abra a tampa de desencravamento de papel situada na parte de trás do equipamento.



- c. Puxe o papel encravado lentamente para fora do equipamento.

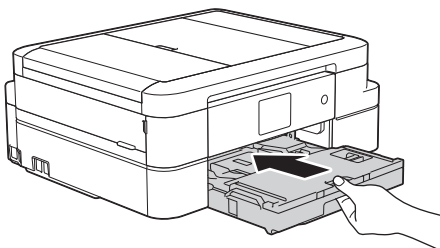


- d. Feche a tampa de desencravamento de papel. Certifique-se de que a tampa fica completamente fechada.

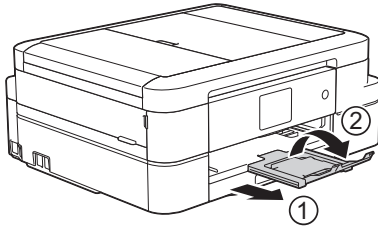


Quando terminar, avance para o passo seguinte.

5. Volte a colocar a gaveta do papel firmemente no equipamento.



-
6. Mantendo a gaveta do papel no equipamento, puxe para fora o suporte do papel (1) até ficar encaixado e, em seguida, abra a aba do suporte do papel (2).



7. Volte a ligar o cabo de alimentação.



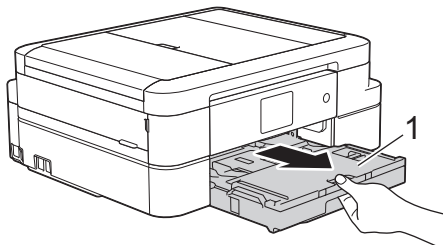
Informações relacionadas

- [Encravamento da impressora ou do papel](#)
 - [Transferir faxes ou o relatório do histórico de faxes](#)
 - [Mensagens de erro e de manutenção](#)
-

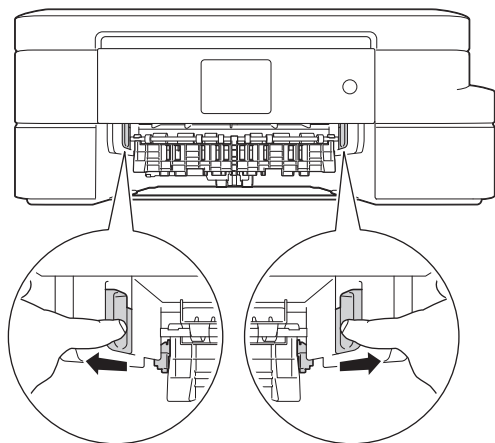
O papel está encravado na parte de trás do equipamento (encravamento C posterior)

Se o LCD apresentar [Encrav. C Traseira], siga estes passos:

1. Desligue o equipamento da tomada elétrica.
2. Puxe a gaveta do papel (1) completamente para fora do equipamento.

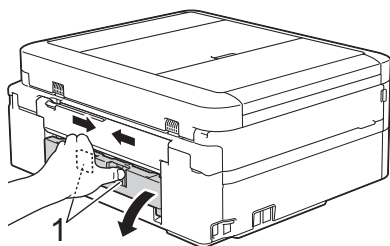


3. Puxe os dois manípulos verdes existentes no interior do equipamento para libertar o papel encravado.

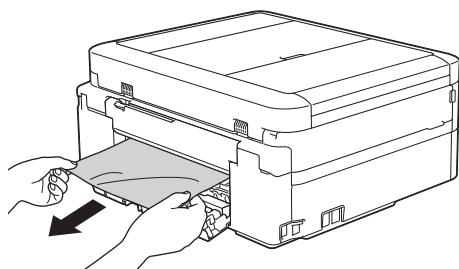


✎ Consoante o tamanho do papel, poderá ser mais fácil retirar o papel encravado pela parte da frente do equipamento em vez de o fazer pela parte de trás.

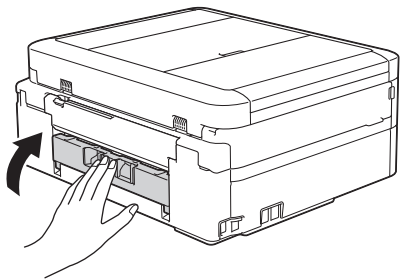
4. Aperte ambos os manípulos (1) e abra a tampa de desencravamento de papel situada na parte de trás do equipamento.



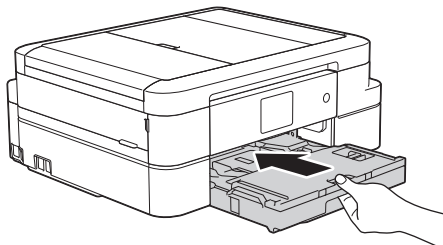
5. Puxe o papel encravado lentamente para fora do equipamento.



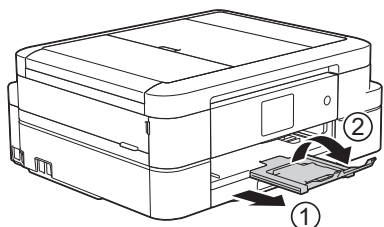
6. Feche a tampa de desencravamento de papel. Certifique-se de que a tampa fica completamente fechada.



7. Volte a colocar a gaveta do papel firmemente no equipamento.



8. Mantendo a gaveta do papel no equipamento, puxe para fora o suporte do papel (1) até ficar encaixado e, em seguida, abra a aba do suporte do papel (2).



9. Volte a ligar o cabo de alimentação.



Informações relacionadas

- [Encravamento da impressora ou do papel](#)
- [Transferir faxes ou o relatório do histórico de faxes](#)
- [Mensagens de erro e de manutenção](#)

Se ocorrerem problemas no equipamento



Para obter assistência técnica, deve contactar o Serviço de Apoio ao Cliente da Brother.

Se achar que existe um problema com o equipamento, consulte os tópicos seguintes. A maioria dos problemas pode ser corrigida pelo utilizador.

Se precisar de ajuda, o Brother Solutions Center oferece as últimas FAQ e sugestões de solução de problemas.




Visite support.brother.com.




A utilização de consumíveis que não sejam da Brother pode afetar a qualidade de impressão, o desempenho do hardware e a fiabilidade do equipamento.

- [Problemas no manuseamento do papel e na impressão](#)
- [Problemas de telefone e fax](#)
- [Outros problemas](#)
- [Problemas de rede](#)

Problemas no manuseamento do papel e na impressão




Dificuldades de impressão



Dificuldades	Sugestões
Não imprime	<p>Verifique se foi instalado e selecionado o controlador da impressora correto.</p> <p>Verifique se o ecrã do equipamento indica alguma mensagem de erro. ►► <i>Informações relacionadas: Mensagens de erro e de manutenção</i></p> <p>Verifique se o equipamento está em linha:</p> <ul style="list-style-type: none">• Windows® XP e Windows Server® 2003 Clique em Iniciar > Impressoras e faxes. Clique com o botão direito em Brother MFC-XXXX Printer (em que XXXX é o nome do seu modelo). Certifique-se de que Utilizar Impressora Offline não está na lista. Se estiver na lista, clique nesta opção para colocar o controlador em linha.• Windows Vista® e Windows Server® 2008 Clique em /Iniciar > Painel de controlo > Hardware e Som > Impressoras. Clique com o botão direito em Brother MFC-XXXX Printer (em que XXXX é o nome do seu modelo). Certifique-se de que Utilizar Impressora Offline não está na lista. Se estiver na lista, clique nesta opção para colocar o controlador em linha.• Windows® 7 e Windows Server® 2008 R2 Clique em /Iniciar > Dispositivos e Impressoras. Clique com o botão direito do rato em Brother MFC-XXXX Printer (em que XXXX é o nome do seu modelo) e clique em Visualizar impressão. Clique em Impressora na barra de menus. Certifique-se de que Utilizar Impressora Offline não está selecionado.• Windows® 8 Desloque o ponteiro do rato para o canto inferior direito do seu ambiente de trabalho. Quando aparecer a barra de menus, clique em Definições > Painel de Controlo. No grupo Hardware e Som, clique em Ver dispositivos e impressoras. Clique com o botão direito em Brother MFC-XXXX Printer (em que XXXX é o nome do seu modelo). Clique em Visualizar impressão. Se aparecerem as opções de controlador da impressora, seleccione o seu controlador da impressora. Clique em Impressora na barra de menus e certifique-se de que Utilizar Impressora Offline não está selecionado.• Windows® 10 Clique em  > Todas as aplicações > Sistema Windows > Painel de Controlo. No grupo Hardware e Som, clique em Ver dispositivos e impressoras. Clique com o botão direito em Brother MFC-XXXX Printer (em que XXXX é o nome do seu modelo). Clique em Visualizar impressão. Se aparecerem as opções de controlador da impressora, seleccione o seu controlador da impressora. Clique em Impressora na barra de menus e certifique-se de que Utilizar Impressora Offline não está selecionado.• Windows Server® 2012 Desloque o ponteiro do rato para o canto inferior direito do seu ambiente de trabalho. Quando aparecer a barra de menus, clique em Definições > Painel de Controlo. No grupo Hardware, clique em Ver dispositivos e impressoras. Clique com o botão direito em Brother MFC-XXXX Printer (em que XXXX é o nome do seu modelo). Clique em Visualizar impressão. Se aparecerem as opções de controlador da impressora, seleccione o seu controlador da impressora. Clique em Impressora na barra de menus e certifique-se de que Utilizar Impressora Offline não está selecionado.• Windows Server® 2012 R2

Dificuldades	Sugestões
	<p>Clique em Painel de Controlo no ecrã Iniciar. No grupo Hardware, clique em Ver dispositivos e impressoras. Clique com o botão direito em Brother MFC-XXXX Printer (em que XXXX é o nome do seu modelo). Clique em Visualizar impressão. Se aparecerem as opções de controlador da impressora, selecione o seu controlador da impressora. Clique em Impressora na barra de menus e certifique-se de que Utilizar Impressora Offline não está selecionado.</p> <p>Um ou mais cartuchos de tinta de chegaram ao fim da sua vida útil. >> Informações relacionadas: Substituir os cartuchos de tinta</p> <p>Se ficarem dados antigos por imprimir no spooler do controlador da impressora, isso pode impedir a impressão de novos trabalhos. Abra o ícone da impressora e elimine todos os dados assim:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Windows® XP e Windows Server® 2003 Clique em Iniciar > Impressoras e faxes. • Windows Vista® e Windows Server® 2008 Clique em /Iniciar > Painel de controlo > Hardware e Som > Impressoras. • Windows®7 e Windows Server® 2008 R2 Clique em /Iniciar > Dispositivos e Impressoras > Impressoras e Faxes. • Windows® 8 Desloque o ponteiro do rato para o canto inferior direito do seu ambiente de trabalho. Quando aparecer a barra de menus, clique em Definições > Painel de Controlo. No grupo Hardware e Som, clique em Ver dispositivos e impressoras > Impressoras. • Windows® 10 Clique em  > Todas as aplicações > Sistema Windows > Painel de Controlo. No grupo Hardware e Som, clique em Ver dispositivos e impressoras > Impressoras. • Windows Server® 2012 Desloque o ponteiro do rato para o canto inferior direito do seu ambiente de trabalho. Quando aparecer a barra de menus, clique em Definições > Painel de Controlo. No grupo Hardware, clique em Ver dispositivos e impressoras > Impressoras. • Windows Server® 2012 R2 Clique em Painel de Controlo no ecrã Iniciar. No grupo Hardware, clique em Ver dispositivos e impressoras > Impressoras. • OS X v10.8.5 Clique em Preferências do Sistema > Impressão e Digitalização. • OS X v10.9.x, 10.10.x Clique em Preferências do Sistema > Impressão e Digitalização.
<p>Os cabeçalhos ou rodapés aparecem quando o documento é apresentado no ecrã, mas não aparecem quando o documento é impresso.</p>	<p>Há uma área não imprimível na parte superior e inferior da página. Ajuste as margens superior e inferior do documento para não usar estas áreas. >> Informações relacionadas: Área não imprimível</p>
<p>Não é possível fazer a impressão “Disposição da Página”.</p>	<p>Verifique se a definição do tamanho do papel na aplicação e no controlador da impressora são iguais.</p>
<p>A velocidade de impressão está demasiado lenta.</p>	<p>Experimente alterar a configuração do controlador da impressora. A resolução mais elevada requer mais processamento de dados e implica tempos de envio e impressão maiores. Experimente outras definições de qualidade no controlador da impressora:</p>

Dificuldades	Sugestões
	<ul style="list-style-type: none"> Windows® No controlador da impressora, desmarque a caixa de verificação Melhoria de cor no separador Avançado. Macintosh No controlador da impressora, selecione Definições de cor, clique em Definições de cor avançadas e certifique-se de que desmarca a caixa de verificação Melhoria de cor.
	<p>Desligue a função de impressão sem margem. A impressão sem margens é mais lenta do que a impressão normal.</p> <p>➤➤ <i>Informações relacionadas: Definições de impressão (Windows®) ou Imprimir uma fotografia (Macintosh)</i></p>

Dificuldades com a qualidade de impressão

Dificuldades	Sugestões
Qualidade de impressão deficiente	<p>Verifique a qualidade de impressão.</p> <p>➤➤ <i>Informações relacionadas: Ver a qualidade de impressão</i></p> <p>Certifique-se de que a definição Tipo de Papel no controlador da impressora e a definição Tipo de Papel no menu do equipamento correspondem ao tipo de papel que está a utilizar.</p> <p>➤➤ <i>Informações relacionadas: Alterar o tamanho e o tipo do papel</i></p> <p>➤➤ <i>Informações relacionadas: Definições de impressão (Windows®) ou Opções de impressão (Macintosh)</i></p> <p>Certifique-se de que os cartuchos de tinta estão frescos. A tinta pode coagular nas seguintes situações:</p> <ul style="list-style-type: none"> A data de validade indicada na embalagem do cartucho expirou. (Os cartuchos Brother Original têm dois anos de validade se forem mantidos na embalagem original.) O cartucho de tinta está no equipamento há mais de seis meses. O cartucho de tinta não esteve guardado corretamente antes de ser utilizado. <p>Certifique-se de que está a utilizar tinta Innobellaoriginal da Brother. A Brother não recomenda a utilização de cartuchos que não sejam cartuchos Brother Original nem o recarregamento de cartuchos usados com tinta de outras origens.</p> <p>Certifique-se de que está a utilizar um dos tipos de papel recomendados.</p> <p>➤➤ <i>Informações relacionadas: Papel e outros suportes de impressão aceitáveis</i></p> <p>A temperatura ambiente recomendada para o seu equipamento vai de 20 °C a 33 °C.</p>
<p>Aparecem linhas horizontais brancas no texto ou gráficos.</p> 	<p>Limpe a cabeça de impressão.</p> <p>➤➤ <i>Informações relacionadas: Limpar a cabeça de impressão do equipamento Brother</i></p> <p>➤➤ <i>Informações relacionadas: Limpar a cabeça de impressão a partir do computador (Windows®) ou Limpar a cabeça de impressão a partir do computador (Macintosh)</i></p> <p>Certifique-se de que está a utilizar tinta Innobella original da Brother.</p> <p>Tente utilizar os tipos de papel recomendados.</p> <p>➤➤ <i>Informações relacionadas: Papel e outros suportes de impressão aceitáveis</i></p> <p>Para prolongar a vida útil da cabeça de impressão, garantir a melhor economia dos cartuchos de tinta e manter a qualidade de impressão, não é aconselhável desligar frequentemente o equipamento e/ou deixá-lo desligado durante períodos longos. Recomendamos que utilize  para desativar o equipamento. Se utilizar , permite que o equipamento receba a energia mínima suficiente</p>

Dificuldades	Sugestões
	para efetuar limpezas periódicas, mas menos frequentes, da cabeça de impressão.
O equipamento imprime páginas em branco.	Verifique a qualidade da impressão. ➤➤ <i>Informações relacionadas: Ver a qualidade de impressão</i>
	Certifique-se de que está a utilizar tinta Innobella original da Brother.
	Para prolongar a vida útil da cabeça de impressão, garantir a melhor economia dos cartuchos de tinta e manter a qualidade de impressão, não é aconselhável desligar frequentemente o equipamento e/ou deixá-lo desligado durante períodos longos. Recomendamos que utilize  para desativar o equipamento. Se utilizar  , permite que o equipamento receba a energia mínima suficiente para efetuar limpezas periódicas, mas menos frequentes, da cabeça de impressão.
Os caracteres e as linhas são impreciso.	Verifique o alinhamento da impressão. ➤➤ <i>Informações relacionadas: Verificar o alinhamento da impressão do equipamento Brother</i>
Os textos ou imagens impressos estão inclinados.	Certifique-se de que colocou o papel na gaveta corretamente e que as guias do papel estão corretamente ajustadas. ➤➤ <i>Informações relacionadas: Colocar papel</i>
	Verifique se a tampa de desencravamento de papel está corretamente fechada.
Aparecem borrões ou manchas no centro superior da página impressa.	Certifique-se de que o papel não é demasiado espesso ou não está enrolado. ➤➤ <i>Informações relacionadas: Papel e outros suportes de impressão aceitáveis</i>
A impressão parece estar suja ou a tinta parece escorrer.	Verifique se está a utilizar os tipos de papel recomendados. Não manuseie o papel até a tinta secar. ➤➤ <i>Informações relacionadas: Papel e outros suportes de impressão aceitáveis</i>
	Certifique-se de que o papel está colocado com a superfície de impressão voltada para baixo na gaveta.
	Certifique-se de que está a utilizar tinta Innobella original da Brother.
	Se estiver a utilizar papel fotográfico, certifique-se de que o lado brilhante do papel está voltado para baixo na gaveta e que colocou o tipo de papel correto. Se estiver a imprimir uma fotografia a partir do computador, configure o tipo de suporte no controlador de impressora.
A tinta esborratada ou escorre quando se utiliza papel fotográfico brilhante.	Certifique-se de que verifica a frente e o verso do papel. Coloque a superfície brilhante (superfície de impressão) voltada para baixo. ➤➤ <i>Informações relacionadas: Alterar o tamanho e o tipo do papel</i>
	Se utilizar papel fotográfico brilhante, certifique-se de que a definição do tipo de papel está correta.
O lado inverso ou a parte inferior da página apresenta manchas.	Certifique-se de que a faixa de impressão não está suja de tinta. ➤➤ <i>Informações relacionadas: Limpar a placa da impressora do equipamento</i>
	Certifique-se de que está a utilizar tinta Innobella original da Brother.
	Certifique-se de que está a utilizar a aba do suporte do papel. ➤➤ <i>Informações relacionadas: Colocar papel</i>
	Certifique-se de que os rolos do alimentador de papel não estão sujos de tinta. ➤➤ <i>Informações relacionadas: Limpar os rolos de alimentação de papel</i>
O equipamento imprime linhas densas na página.	Windows® Selecione Ordem inversa no separador Básico do controlador de impressora.
As impressões estão enrugadas.	• Windows®

Dificuldades	Sugestões
	<p>No controlador da impressora, selecione o separador Avançado, clique em Outras opções de impressão e depois em Definições de cor avançadas. Desmarque a caixa de verificação Impressão bidirecional.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Macintosh <p>No controlador da impressora, selecione Definições de impressão, clique em Avançado, selecione Outras opções de impressão e desmarque a caixa de verificação Impressão bidirecional.</p>
	Certifique-se de que está a utilizar tinta Innobella original da Brother.

Dificuldades com o manuseamento do papel

Dificuldades	Sugestões
O equipamento não carrega o papel.	Certifique-se de que a gaveta do papel é completamente pressionada para dentro, até ficar encaixada.
	Certifique-se de que a tampa de remoção de encravamentos, na parte de trás do equipamento, está fechada.
	Volte a colocar a gaveta do papel fotográfico na posição de impressão normal quando utilizar folhas de papel. >> Informações relacionadas: Colocar papel Foto ou Foto L na gaveta do papel fotográfico
	Se o LCD do equipamento apresentar uma mensagem de encravamento de papel e ainda tiver um problema >> Informações relacionadas: Mensagens de erro e de manutenção
	Se a gaveta do papel estiver vazia, coloque uma nova pilha de papel na gaveta do papel.
	Se houver papel na gaveta do papel, certifique-se de que está direito. Se o papel estiver enrolado, endireite-o. Por vezes, é melhor retirar o papel, virar a resma ao contrário e voltar a colocá-la na gaveta do papel.
	Reduza a quantidade de papel na gaveta do papel e tente de novo.
	Limpe os rolos de recolha de papel. >> Informações relacionadas: Limpar os rolos de recolha de papel
	Certifique-se de que o papel está de acordo com as especificações do equipamento. >> Informações relacionadas: Gramagem e espessura do papel
O papel fotográfico não é alimentado corretamente.	Se imprimir em papel fotográfico da Brother, coloque uma folha adicional do mesmo papel fotográfico na gaveta do papel. Na embalagem do papel, foi incluída uma folha adicional para essa finalidade.
O equipamento alimenta várias folhas.	<ul style="list-style-type: none"> • Certifique-se de que o papel está colocado corretamente na gaveta. • Retire todo o papel da gaveta, folheie bem a pilha de papel e, em seguida, volte a colocá-la na gaveta. • Certifique-se de que não empurra o papel demasiado para a frente. >> Informações relacionadas: Colocar papel
	Verifique se a tampa de desencravamento de papel está corretamente fechada. >> Informações relacionadas: Encravamento da impressora ou do papel
	Certifique-se de que a almofada da base da gaveta do papel não está suja. >> Informações relacionadas: Limpar os rolos de recolha de papel
Ocorreu um encravamento de papel.	>> Informações relacionadas: Encravamento da impressora ou do papel Certifique-se de que as guias do papel estão ajustadas ao tamanho correto do papel.
O papel encrava quando utiliza a cópia de 2 lados ou a impressão nos 2 lados.	Utilize uma das configurações de prevenção de encravamentos, 2 lados 1 ou 2 lados 2. Para cópia

Dificuldades	Sugestões
	<p>➤➤ <i>Informações relacionadas: Copiar em ambos os lados do papel (1 lado para 2 lados/2 lados para 2 lados)</i></p> <p>Para impressão</p> <p>➤➤ <i>Informações relacionadas: Evitar impressões esborratadas e encravamentos de papel na impressão em ambos os lados do papel (Windows®) ou Evitar impressões esborratadas e encravamentos de papel na impressão em ambos os lados do papel (Macintosh)</i></p>
	<p>Se os encravamentos de papel ocorrerem com frequência durante a cópia de 2 lados ou a impressão nos 2 lados, os rolos do alimentador de papel podem estar manchados de tinta. Limpe os rolos do alimentador de papel.</p> <p>➤➤ <i>Informações relacionadas: Limpar os rolos de alimentação de papel</i></p>

Imprimir faxes recebidos (Modelos MFC)

Dificuldades	Sugestões
<ul style="list-style-type: none"> • Impressão condensada • Faixas horizontais • As frases da parte superior e inferior estão cortadas • Faltam linhas 	<p>Normalmente, isto deve-se a uma ligação telefónica deficiente. Faça uma cópia; se a cópia tiver boa qualidade, o problema está provavelmente associado a uma má ligação, com eletricidade estática ou interferência na linha telefónica. Peça ao seu interlocutor para enviar de novo o fax.</p>
Linhas pretas verticais ao receber	<p>O digitalizador do remetente pode estar sujo. Peça que a outra pessoa faça uma cópia para confirmar se o problema é do outro equipamento. Tente receber de outro equipamento de fax.</p>
As margens esquerda e direita são cortadas ou uma página é impressa em duas páginas.	<p>Se os faxes recebidos estiverem divididos em duas páginas ou se obtiver uma página em branco extra, a configuração de tamanho do papel pode não ser adequada para o papel que está a usar.</p> <p>➤➤ <i>Informações relacionadas: Alterar o tamanho e o tipo do papel</i></p>
	<p>Ative a Redução Automática.</p> <p>➤➤ <i>Informações relacionadas: Reduzir o tamanho de página de um fax recebido com tamanho demasiado grande</i></p>
Os faxes recebidos a cores são impressos apenas em monocromático.	<p>Substitua os cartuchos de tinta de cor que acabaram e, em seguida, peça ao remetente que lhe envie de novo o fax a cores.</p> <p>➤➤ <i>Informações relacionadas: Substituir os cartuchos de tinta</i></p>



Informações relacionadas

- Se ocorrerem problemas no equipamento
- Resolução de problemas
- Mensagens de erro e de manutenção
- Substituir os cartuchos de tinta
- Colocar papel Foto ou Foto L na gaveta do papel fotográfico
- Área não imprimível
- Ver a qualidade de impressão
- Alterar o tamanho e o tipo do papel
- Papel e outros suportes de impressão aceitáveis
- Limpar a cabeça de impressão do equipamento Brother
- Limpar a cabeça de impressão a partir do computador (Windows®)
- Limpar a cabeça de impressão a partir do computador (Macintosh)
- Verificar o alinhamento da impressão do equipamento Brother
- Colocar papel
- Limpar a placa da impressora do equipamento

-
- Limpar os rolos de alimentação de papel
 - Limpar os rolos de recolha de papel
 - Encravamento da impressora ou do papel
 - Copiar em ambos os lados do papel (1 lado para 2 lados/2 lados para 2 lados)
 - Reduzir o tamanho de página de um fax recebido com tamanho demasiado grande
 - Gramagem e espessura do papel
 - Definições de impressão (Windows®)
 - Opções de impressão (Macintosh)
 - Imprimir uma fotografia (Macintosh)
 - Evitar impressões esborratadas e encravamentos de papel na impressão em ambos os lados do papel (Windows®)
 - Evitar impressões esborratadas e encravamentos de papel na impressão em ambos os lados do papel (Macintosh)
-


Problemas de telefone e fax

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

Linha telefónica ou ligações

Dificuldades	Sugestões
A marcação não funciona. (Não há sinal de marcação)	Verifique as ligações de todos os cabos. Certifique-se de que o cabo da linha telefónica está ligado à tomada telefónica de parede e à tomada LINE do equipamento. Se tiver subscrito DSL ou serviços VoIP, contacte o seu fornecedor de serviço para obter as instruções de ligação. Se estiver a utilizar um sistema VoIP, tente alterar a definição VoIP para <i>Básico (para VoIP)</i> . Desta forma, reduz a velocidade do modem e desativa o ECM (modo de correção de erros). ►► <i>Informações relacionadas: Interferência na linha telefónica/VoIP</i>
	(Disponível apenas em alguns países.) Altere as definições Tons/Impulsos. ►► <i>Informações relacionadas: Definir o modo de marcação por tons ou impulsos</i>
	Se estiver ligado um telefone externo ao equipamento, envie um fax manual levantando o auscultador do telefone externo e marcando o número no telefone externo. Aguarde até ouvir os tons de receção de fax antes de enviar o fax.
	Se não existir sinal de marcação, ligue um telefone que funcione e o cabo da linha telefónica na tomada. Levante o auscultador do telefone externo e verifique se há sinal de marcação. Se não ainda não ouvir o sinal de marcação, peça à sua companhia de telefones para verificar a linha e/ou a tomada na parede.
O equipamento não atende quando recebe uma chamada.	Verifique se o equipamento está no modo de recepção correto para esta configuração. ►► <i>Informações relacionadas: Selecionar o modo de receção correto</i> Verifique se existe sinal de marcação. Se possível, telefone para o equipamento para o ouvir atender. Se, ainda assim, este não atender, verifique se o cabo da linha telefónica está ligado à tomada telefónica de parede e à tomada LINE do equipamento. Se não houver toque quando telefona para o equipamento, peça à sua companhia de telefones que verifique a linha.

Processar as chamadas recebidas

Dificuldades	Sugestões
O equipamento considera a voz como um tom CNG.	Se a função Detecção de Fax estiver ativada, o equipamento fica mais sensível aos sons. Pode interpretar erradamente algumas vozes ou música na linha como um equipamento de fax a tentar contactar e responder com tons de receção de fax. Desative o equipamento premindo  . Tente evitar este problema desativando a função Detecção de Fax. ►► <i>Informações relacionadas: Definir a Detecção de Fax</i>
Enviar uma Chamada de Fax para o equipamento.	Se tiver atendido numa extensão telefónica ou telefone externo, introduza o seu código de ativação remota [a predefinição de fábrica é *51]. Se tiver atendido no telefone externo, prima o botão Iniciar para receber o fax. Quando o equipamento atender, desligue.
Funções personalizadas numa linha única.	Se tem a função Chamada em Espera, Chamada em Espera/Identificação de Chamada, Identificação de Chamada, Correio de Voz, um atendedor de chamadas, um sistema de alerta ou qualquer outra função personalizada numa única linha de telefone partilhada com o equipamento, podem ocorrer problemas durante o envio ou recepção de faxes.

Dificuldades	Sugestões
	<p>Por exemplo: se assinar o serviço de Chamada em Espera ou qualquer outro serviço personalizado e receber o respetivo sinal na linha enquanto o equipamento estiver a enviar ou a receber um fax, o sinal pode afetar ou interromper temporariamente os faxes. A função ECM (Modo de Correção de Erros) da Brother deve ajudar a ultrapassar este problema. Esta situação está relacionada com os sistemas telefónicos e é comum a todos os dispositivos que enviem e recebam informações numa única linha partilhada com funções personalizadas. Se for imprescindível evitar toda e qualquer interrupção, é aconselhável ter uma linha telefónica separada sem funções personalizadas.</p>

Receber faxes

Dificuldades	Sugestões
Não consegue receber um fax.	<p>Verifique as ligações de todos os cabos. Certifique-se de que o cabo da linha telefónica está ligado à tomada telefónica de parede e à tomada LINE do equipamento. Se tiver subscrito DSL ou serviços VoIP, contacte o seu fornecedor de serviço para obter as instruções de ligação. Se estiver a utilizar um sistema VoIP, tente alterar a definição VoIP para <i>Básico (para VoIP)</i>. Desta forma, reduz a velocidade do modem e desativa o ECM (modo de correção de erros).</p> <p>➤➤ <i>Informações relacionadas: Interferência na linha telefónica/VoIP</i></p>
	<p>Certifique-se de que o equipamento está no Modo de Receção correto. Este é determinado pelos dispositivos externos e pelos serviços de assinatura telefónica que possuir na mesma linha que o equipamento Brother.</p> <p>➤➤ <i>Informações relacionadas: Selecionar o modo de receção correto</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Se tiver uma linha de fax dedicada e pretender que o equipamento Brother atenda automaticamente todos os faxes recebidos, deverá selecionar o modo Apenas Fax. • Se o equipamento Brother partilhar uma linha com um atendedor de chamadas externo, seleccione o modo TAD externo. No modo TAD externo, o equipamento Brother irá aceitar automaticamente os faxes recebidos, podendo os remetentes das chamadas de voz deixar uma mensagem no atendedor de chamadas. • Se o equipamento Brother partilhar uma linha com outros telefones e pretender que ele aceite automaticamente todos os faxes recebidos, seleccione o modo Fax/Tel. No modo Fax/Tel, o equipamento Brother irá receber automaticamente os faxes e emitir um toque pseudo/duplo para lhe solicitar que atenda chamadas de voz. • Se não pretender que o equipamento Brother aceite automaticamente os faxes recebidos, seleccione o modo Manual. No modo Manual, tem de atender todas as chamadas recebidas e ativar o equipamento para receber faxes.
	<p>Outro dispositivo ou serviço no local onde se encontra poderá receber a chamada antes de o equipamento Brother o fazer. Para testar, reduza a definição de atraso do toque:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se o modo de receção estiver configurado para Somente Fax ou Fax/Tel, reduza o atraso do toque para um toque. <p>➤➤ <i>Informações relacionadas: Definir o número de toques até o equipamento atender (Número de Toques)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Se o modo de receção estiver configurado para TAD externo, reduza o número de toques programados no atendedor de chamadas para dois. • Se o Modo de Receção estiver configurado para Manual, NÃO ajuste a configuração do número de toques.
	<p>Peça a alguém que lhe envie um fax de teste:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se conseguiu receber o fax de teste, o equipamento está a funcionar corretamente. Lembre-se de reconfigurar o número de toques ou o atendedor de chamadas novamente para as configurações originais. Caso se verifiquem problemas de recepção após a reconfiguração do Número de Toques, significa que alguma pessoa, algum dispositivo ou algum serviço de

Dificuldades	Sugestões
	<p>subscrição está a atender a chamada de fax antes de o equipamento conseguir atender.</p> <ul style="list-style-type: none"> Se não tiver conseguido receber o fax, significa que outro dispositivo ou serviço de subscrição pode estar a interferir com a receção de faxes ou pode haver algum problema na linha de fax.
	<p>Se estiver a utilizar um equipamento atendedor de chamadas (modo TAD Externo) na mesma linha que o equipamento Brother, certifique-se de que o equipamento atendedor de chamadas está bem configurado.</p> <p>➤➤ <i>Informações relacionadas: Ligar um TAD externo</i></p> <ol style="list-style-type: none"> Ligue o TAD externo como indicado na ilustração. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Informações relacionadas: TAD (dispositivo de atendimento telefónico) externo</i> Configure o atendedor de chamadas para atender ao fim de um ou dois toques. Grave a mensagem de atendimento no atendedor de chamadas. <ul style="list-style-type: none"> Grave cinco segundos de silêncio no início da mensagem de atendimento. Limite a duração da mensagem a 20 segundos. Termine a mensagem de atendimento com o seu Código de Ativação Remota para as pessoas que enviam faxes manualmente. Por exemplo: "Depois do sinal, deixe uma mensagem ou prima *51 e Iniciar para enviar um fax." Configure o atendedor de chamadas para atender chamadas. Configure o modo de receção do equipamento Brother para TAD externo. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Informações relacionadas: Selecionar o modo de receção correto</i>
	<p>Certifique-se de que a função Detecção de Fax do equipamento Brother está ativada (On). Detecção de Fax é uma função que lhe permite receber um fax mesmo que tenha atendido a chamada num telefone externo ou numa extensão telefónica.</p> <p>➤➤ <i>Informações relacionadas: Definir a Detecção de Fax</i></p>
	<p>Se obter frequentemente erros de transmissão devido a possíveis interferências na linha telefónica ou se estiver a utilizar um sistema VoIP, tente alterar a definição Compatibilidade para <i>Básico (para VoIP)</i>.</p> <p>➤➤ <i>Informações relacionadas: Interferência na linha telefónica/VoIP</i></p>
	<p>Se ligar o equipamento a um PBX ou a uma linha RDIS, configure a opção Tipo de Linha Telefónica em conformidade.</p> <p>➤➤ <i>Informações relacionadas: Definir o tipo de linha telefónica</i></p>

Enviar faxes

Dificuldades	Sugestões
Não consegue enviar um fax.	<p>Verifique as ligações de todos os cabos. Certifique-se de que o cabo da linha telefónica está ligado à tomada telefónica de parede e à tomada LINE do equipamento. Se for assinante de serviços DSL ou serviços VoIP, contacte o seu fornecedor de serviços para obter instruções de ligação.</p> <p>Se estiver a utilizar um sistema VoIP, tente alterar a definição VoIP para <i>Básico (para VoIP)</i>. Desta forma, reduz a velocidade do modem e desativa o ECM (modo de correção de erros).</p> <p>➤➤ <i>Informações relacionadas: Interferência na linha telefónica/VoIP</i></p>
	<p>Imprima o Relatório de verificação da transmissão e procure um erro.</p> <p>➤➤ <i>Informações relacionadas: Imprimir relatórios</i></p>
	<p>Peça ao seu interlocutor para verificar se o equipamento recetor tem papel.</p>
Qualidade de envio deficiente.	<p>Tente alterar a resolução para Fina ou Super fina. Faça uma cópia para verificar o funcionamento do digitalizador do equipamento. Se a qualidade de cópia não for boa, limpe o digitalizador.</p>

Dificuldades	Sugestões
	<p>➤➤ <i>Informações relacionadas: Limpar o digitalizador</i></p>
O Relatório de Verificação da Transmissão indica RESULT:NG.	<p>Provavelmente, há ruído temporário ou estática na linha. Tente novamente enviar o fax. Se estiver a enviar uma mensagem de PC-Fax e obtiver RESULTADO:NG no relatório de verificação da transmissão, o seu equipamento poderá estar sem memória. Para libertar mais memória, pode desativar a memorização de faxes, imprimir as mensagens de fax na memória ou cancelar uma tarefa de fax programado ou de polling. Se o problema continuar, peça à sua companhia de telefones que verifique a linha telefónica.</p> <p>➤➤ <i>Informações relacionadas: Desativar a Receção em Memória</i></p> <p>➤➤ <i>Informações relacionadas: Imprimir um fax que esteja guardado na memória do equipamento</i></p> <p>➤➤ <i>Informações relacionadas: Cancelar um fax em curso</i></p> <p>➤➤ <i>Informações relacionadas: Verificar e cancelar um fax pendente</i></p>
	<p>Se ligar o equipamento a um PBX ou a uma linha RDIS, configure a opção Tipo de Linha Telefónica em conformidade.</p> <p>➤➤ <i>Informações relacionadas: Definir o tipo de linha telefónica</i></p>
	<p>Se obtiver frequentemente erros de transmissão devido a possíveis interferências na linha telefónica ou se estiver a utilizar um sistema VoIP, tente alterar a definição de Compatibilidade para Básica (para VoIP).</p> <p>➤➤ <i>Informações relacionadas: Interferência na linha telefónica/VoIP</i></p>
Os faxes enviados saem em branco.	<p>Certifique-se de que está a colocar o documento corretamente.</p> <p>➤➤ <i>Informações relacionadas: Colocar documentos no Alimentador Automático de Documentos (ADF)</i></p> <p>➤➤ <i>Informações relacionadas: Colocar documentos no vidro do digitalizador</i></p>
Linhas pretas verticais durante o envio.	<p>As linhas pretas verticais em faxes enviados são normalmente causadas por sujidade ou líquido corretor no vidro. Limpe a faixa de vidro.</p> <p>➤➤ <i>Informações relacionadas: Limpar o digitalizador</i></p>





Informações relacionadas

- Se ocorrerem problemas no equipamento
- Configurar a deteção do sinal de marcação
- Interferência na linha telefónica/VoIP
- Resolução de problemas
- Definir o modo de marcação por tons ou impulsos
- Selecionar o modo de receção correto
- Definir a Deteção de Fax
- Definir o número de toques até o equipamento atender (Número de Toques)
- Ligar um TAD externo
- TAD (dispositivo de atendimento telefónico) externo
- Definir o tipo de linha telefónica
- Imprimir relatórios
- Limpar o digitalizador
- Desativar a Receção em Memória
- Imprimir um fax que esteja guardado na memória do equipamento
- Cancelar um fax em curso
- Verificar e cancelar um fax pendente
- Colocar documentos no alimentador automático de documentos (ADF)
- Colocar documentos no vidro do digitalizador

Configurar a deteção do sinal de marcação

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

Ao alterar a definição do sinal de marcação para [Deteção], abrevia a pausa de deteção do sinal de marcação.

1. Prima  [Definiç.] > [Defin. todas] > [Conf.inicial] > [Sin. Marcação].
2. Prima [Deteção] ou [NãoDetectado].
3. Prima .



Informações relacionadas

- [Problemas de telefone e fax](#)

Interferência na linha telefónica/VoIP

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

Se tiver problemas de envio ou receção de um fax devido a possíveis interferências na linha telefónica ou se estiver a utilizar um sistema VoIP, recomendamos que altere a velocidade do modem para minimizar os erros nas operações de fax.

1. Prima  [Definiç.] > [Defin. todas] > [Conf.inicial] > [Compatível].
2. Prima [Normal] ou [Básico (p/ VoIP)].
 - [Básico (p/ VoIP)] reduz a velocidade do modem para 9600 bps e desativa a receção de faxes a cores e a função ECM, exceto para o envio de faxes a cores. A menos que a interferência seja um problema recorrente na sua linha telefónica, será preferível utilizar apenas quando necessário.
Para melhorar a compatibilidade com a maioria dos serviços VoIP, a Brother recomenda mudar a configuração de compatibilidade para [Básico (p/ VoIP)].
 - [Normal] configura a velocidade do modem para 14.400 bps.
3. Prima .



- VoIP (Voice over IP) é um tipo de sistema telefónico que utiliza uma ligação à Internet, em vez de uma linha telefónica tradicional.



Informações relacionadas

- [Problemas de telefone e fax](#)
- [Voice Over Internet Protocol \(VoIP/Interferência na linha telefónica\)](#)
- [Mensagens de erro e de manutenção](#)

Outros problemas

Dificuldades de cópia

Dificuldades	Sugestões
Aparecem faixas ou linhas verticais pretas nas cópias.	As linhas verticais pretas nas cópias são geralmente causadas por sujidade ou líquido corretor no vidro. Limpe o vidro e o vidro do digitalizador, bem como a barra branca e o plástico branco que se encontram por cima dos mesmos. ▶▶ <i>Informações relacionadas: Limpar o digitalizador</i>
Aparecem marcas ou manchas pretas nas cópias.	As marcas ou manchas pretas nas cópias são geralmente causadas por sujidade ou líquido corretor no vidro do digitalizador. Limpe o vidro do digitalizador e o plástico branco que se encontra por cima do mesmo. ▶▶ <i>Informações relacionadas: Limpar o digitalizador</i>
As cópias saem em branco.	Certifique-se de que está a colocar o documento corretamente. ▶▶ <i>Informações relacionadas: Colocar documentos no Alimentador Automático de Documentos (ADF)</i> ▶▶ <i>Informações relacionadas: Colocar documentos no vidro do digitalizador</i>
Maus resultados nas cópias quando se utiliza o ADF. (Modelos com ADF)	Experimente utilizar o vidro do digitalizador. ▶▶ <i>Informações relacionadas: Colocar documentos no vidro do digitalizador</i>
A opção Ajustar à página não funciona corretamente.	Certifique-se de que o documento não está inclinado no vidro do digitalizador. Reposicione o documento e tente novamente.

Dificuldades de digitalização

Dificuldades	Sugestões
Aparecem erros de TWAIN ou WIA ao iniciar uma digitalização. (Windows®)	Certifique-se de que o controlador TWAIN ou WIA Brother está selecionado como origem primária na aplicação de digitalização. Por exemplo, no Nuance™ PaperPort™ 14 ¹ , clique em Área de trabalho > Configurações de digitalização > Selecionar... para selecionar o controlador TWAIN/WIA Brother.
Aparecem erros de TWAIN ou ICA ao iniciar uma digitalização. (Macintosh)	Certifique-se de que o controlador TWAIN Brother está selecionado como origem principal. No PageManager ¹ , clique em Ficheiro > Importar do scanner e seleccione o controlador TWAIN Brother. Também pode digitalizar documentos com o Controlador de Digitalizador ICA.
O OCR não funciona. (DCP-J785DW/MFC-J985DW)	Experimente aumentar a resolução de digitalização. (Macintosh) Certifique-se de que descarregou e instalou o Presto! PageManager a partir de nj.newsoft.com.tw/download/brother/PM9SEInstaller_BR_multilang2.dmg .
Maus resultados nas digitalizações quando se utiliza o ADF. (Aparecem linhas verticais pretas nos dados digitalizados.) (Modelos com ADF)	Limpe a barra branca e o vidro que se encontra por baixo. ▶▶ <i>Informações relacionadas: Limpar o digitalizador</i> Experimente utilizar o vidro do digitalizador. ▶▶ <i>Informações relacionadas: Colocar documentos no vidro do digitalizador</i>

¹ DCP-J785DW não está disponível.

Dificuldades no PhotoCapture Center

Dificuldades	Sugestões
O disco amovível não funciona corretamente.	1. Retire o cartão de memória ou a unidade USB flash e volte a introduzir. 2. Se tiver tentado “Ejetar” enquanto estava no Windows®, retire o cartão de memória ou a unidade flash USB antes de continuar.

Dificuldades	Sugestões
	<p>3. Se aparecer uma mensagem de erro quando tentar ejetar o cartão de memória ou a unidade USB flash, isso significa que o suporte está a ser utilizado. Aguarde um momento e tente novamente.</p> <p>4. Se nada resultar, desligue o computador e o equipamento; em seguida, volte a ligá-los.</p>
Não é possível aceder ao disco amovível a partir do computador.	Certifique-se de que introduziu corretamente o cartão de memória ou a unidade flash USB.
Falta parte da fotografia quando impressa.	<p>Certifique-se de que as opções Impressão sem margens e Recortar estão desativadas.</p> <p>➤➤ <i>Informações relacionadas: Imprimir fotografias sem margens a partir de suportes de dados</i></p> <p>➤➤ <i>Informações relacionadas: Imprimir fotografias com recorte automático</i></p>

Dificuldades de software

Dificuldades	Sugestões
Não é possível imprimir.	Desinstale e volte a instalar o controlador Brother.
Aparece "Dispositivo ocupado" no ecrã do computador.	Certifique-se de que o visor do equipamento não apresenta mensagens de erro.



Informações relacionadas

- Se ocorrerem problemas no equipamento
- Resolução de problemas
- Limpar o digitalizador
- Colocar documentos no alimentador automático de documentos (ADF)
- Colocar documentos no vidro do digitalizador
- Imprimir fotografias sem margens a partir de suportes de dados
- Imprimir fotografias com recorte automático

Problemas de rede



- [Utilizar a Ferramenta de Reparação da Ligação de Rede \(Windows®\)](#)
- [Onde posso encontrar as definições de rede do equipamento Brother?](#)
- [Não consigo concluir a configuração da rede sem fios](#)
- [O meu equipamento Brother não consegue imprimir, digitalizar ou utilizar a receção PC-FAX em rede](#)
- [Quero verificar se os meus dispositivos de rede estão a funcionar corretamente](#)
- [Resolução de problemas](#)

Utilizar a Ferramenta de Reparação da Ligação de Rede (Windows®)

Utilize a Ferramenta de reparação da ligação de rede para corrigir as definições de rede do equipamento Brother. A ferramenta atribui o endereço IP e a máscara de sub-rede corretos.

- Windows® XP/XP Professional x64 Edition/Windows Vista®/Windows® 7/Windows® 8/Windows® 10
Terá de iniciar sessão com direitos de Administrador.
- Certifique-se de que o equipamento Brother está ativado e ligado à mesma rede que o computador.

1. Efetue uma das seguintes ação:

Opção	Descrição
Windows® XP	Clique em Iniciar > Todos os programas > Acessórios > Explorador do Windows > O meu computador.
Windows Vista®/Windows® 7	Clique em  (Iniciar) > Computador.
Windows® 8/Windows® 10	Clique no ícone  (Explorador de Ficheiros) da barra de tarefas e clique em Computador (Este PC) na barra de navegação do lado esquerdo.

2. Faça duplo clique em **XXX(C:)** (em que XXX é o nome da unidade de disco local) > **Programas > Browny02 > Brother > BrotherNetTool.exe.**



- Para utilizadores de sistemas operativos de 64 bits, clique duas vezes em **XXX(C:)** (em que XXX é o nome da unidade de disco local) > **Programas (x86) > Browny02 > Brother > BrotherNetTool.exe.**
- Se aparecer o ecrã **Controlo de Conta de Utilizador**, efetue uma das seguintes ações:
 - Windows Vista®: Clique em **Permitir.**
 - Windows® 7/Windows® 8/Windows® 10: Clique em **Sim.**

3. Siga as instruções apresentadas no ecrã.

4. Verifique o diagnóstico imprimindo o Relatório de Configuração de Rede.



A ferramenta de reparação da ligação de rede é iniciada automaticamente se selecionar a opção **Ativar a ferramenta de reparação da ligação** no Status Monitor. Clique com o botão direito do rato no ecrã do Status Monitor e clique em **Outras definições > Ativar a ferramenta de reparação da ligação.** Esta operação não é aconselhável se o administrador de rede tiver definido o endereço IP como estático, visto que irá alterar automaticamente o endereço IP.

Se o endereço IP e a máscara de sub-rede corretos ainda não estiverem atribuídos, mesmo depois de utilizar a Ferramenta de reparação da ligação de rede, consulte o administrador de rede para obter esta informação.



Informações relacionadas

- [Problemas de rede](#)
- [Imprimir o Relatório de Configuração da Rede](#)
- [O meu equipamento Brother não consegue imprimir, digitalizar ou utilizar a receção PC-FAX em rede](#)
- [Quero verificar se os meus dispositivos de rede estão a funcionar corretamente](#)

Onde posso encontrar as definições de rede do equipamento Brother?

- [Alterar definições do equipamento a partir do computador](#)
- [Imprimir o Relatório de Configuração da Rede](#)

Não consigo concluir a configuração da rede sem fios

Desligue e volte a ligar o router sem fios. Em seguida, experimente voltar a configurar as definições sem fios. Se não conseguir resolver o problema, siga as instruções abaixo:

Investigue o problema utilizando o Relatório WLAN.

Causa	Ação	Interface
As suas definições de segurança (SSID/Chave de Rede) não estão corretas.	<ul style="list-style-type: none"> Confirme as definições de segurança através do utilitário "Wireless Setup Helper". Para obter mais informação e descarregar o utilitário, visite a página Transferências referente ao seu modelo no Brother Solutions Center em support.brother.com. Selecione e confirme se está a utilizar as definições de segurança corretas. <ul style="list-style-type: none"> Consulte as instruções fornecidas com o router/ponto de acesso de rede local sem fios para saber como encontrar as definições de segurança. É possível que o nome do fabricante ou o número do modelo do router/ponto de acesso de rede local sem fios seja utilizado como predefinição de segurança. Contacte o fabricante do ponto de acesso/router, o fornecedor da Internet ou o administrador de rede. Para as definições da SSID e da Chave de rede, consulte os termos SSID, Chave de rede e Canais no Glossário. 	Sem fios
O endereço MAC do equipamento Brother não é permitido.	Confirme se o endereço MAC do equipamento Brother é permitido no filtro. Pode encontrar o endereço MAC através do painel de controlo do equipamento Brother.	Sem fios
O router/ponto de acesso de rede local sem fios está no modo furtivo (não difundindo o SSID).	<ul style="list-style-type: none"> Introduza o nome SSID ou a Chave de rede corretos manualmente. Verifique o nome SSID ou a Chave de Rede nas instruções fornecidas com o router/ponto de acesso de rede local sem fios e volte a configurar a rede sem fios. 	Sem fios
As suas definições de segurança (SSID/palavra-passe) não estão corretas.	<ul style="list-style-type: none"> Confirme o SSID e a palavra-passe. <ul style="list-style-type: none"> Quando configurar a rede manualmente, o SSID e a palavra-passe são apresentados no equipamento Brother. Se o seu dispositivo móvel permitir a configuração manual, o SSID e a palavra-passe são apresentados no ecrã do dispositivo móvel. Para a definição do SSID, consulte o Glossário. 	Wi-Fi Direct
Está a utilizar Android™ 4.0.	Se o seu dispositivo móvel terminar a ligação (após cerca de seis minutos de utilização do Wi-Fi Direct), experimente a configuração por botão com WPS (recomendada) e configure o seu equipamento Brother para ser o proprietário do grupo (P/G).	Wi-Fi Direct
O seu equipamento Brother está demasiado afastado do dispositivo móvel.	Afaste o equipamento Brother cerca de 3,3 pés (1 metro) do dispositivo móvel quando efetuar as definições de rede Wi-Fi Direct.	Wi-Fi Direct
Existem alguns obstáculos (paredes ou móveis, por exemplo) entre o equipamento e o dispositivo móvel.	Coloque o equipamento Brother numa área livre de obstruções.	Wi-Fi Direct
Existe algum computador com comunicação sem fios, um dispositivo Bluetooth, um forno microondas ou um	Afaste os outros dispositivos do equipamento Brother ou do dispositivo móvel.	Wi-Fi Direct

Causa	Ação	Interface
telefone sem fios digital perto do equipamento Brother ou do dispositivo móvel.		
Se já verificou e tentou tudo o que está indicado acima, mas ainda não consegue concluir a configuração do Wi-Fi Direct, experimente o seguinte:	<ul style="list-style-type: none"> • Desligue e volte a ligar o seu equipamento Brother. De seguida, tente configurar as definições de Wi-Fi Direct novamente. • Se está a utilizar o seu equipamento Brother como dispositivo cliente da rede, confirme o número máximo de dispositivos que a rede Wi-Fi Direct atual permite e verifique quantos dispositivos já estão ligados. 	Wi-Fi Direct

Para Windows®

Se a ligação sem fios tiver sido interrompida depois de verificar e tentar todas as indicações anteriores, recomendamos a utilização da Ferramenta de Reparação de Ligação de Rede.






Informações relacionadas

- [Problemas de rede](#)
- [Configurar o equipamento para uma rede sem fios quando o SSID não é difundido](#)
- [Utilizar Wi-Fi Direct®](#)

O meu equipamento Brother não consegue imprimir, digitalizar ou utilizar a recepção PC-FAX em rede

Causa	Ação	Interface
O software de segurança bloqueia o acesso do equipamento à rede. (A função de digitalização em rede não funciona.)	<ul style="list-style-type: none"> • Windows® Configure o software de firewall/segurança de outro fornecedor de modo a permitir a digitalização através da rede. Para adicionar a porta 54925 para a digitalização em rede, digite as seguintes informações: <ul style="list-style-type: none"> - Em Nome: Introduza uma descrição, por exemplo, Brother NetScan. - Em Número da porta: Introduza 54925. - Em Protocolo: Selecione UDP. Consulte o manual de instruções fornecido com o software de firewall/segurança de outro fornecedor ou contacte o fabricante do software. • Macintosh Inicie o ControlCenter2. Clique no menu instantâneo Modelo e selecione Outros... Aparece a janela Seletor do Dispositivo. Volte a selecionar o equipamento de rede, certifique-se de que Estado está inativo e, em seguida, clique em OK. 	Com fios/Sem fios
O software de segurança bloqueia o acesso do equipamento à rede. (A função Recepção PC-Fax em rede não funciona.) (Windows®)	Defina o software de firewall/segurança de outro fornecedor de modo a permitir a Recepção PC-Fax. Para adicionar a porta 54926 para a Recepção PC-Fax em rede, digite as seguintes informações: <ul style="list-style-type: none"> • Em Nome: Introduza uma descrição, por exemplo, Brother PC-FAX Rx. • Em Número da porta: Introduza 54926. • Em Protocolo: Selecione UDP. Consulte o manual de instruções fornecido com o software de firewall/segurança de outro fornecedor ou contacte o fabricante do software.	Com fios/Sem fios
O software de segurança bloqueia o acesso do equipamento à rede.	Determinado software de segurança pode bloquear o acesso sem mostrar uma caixa de diálogo de alerta de segurança, mesmo após a instalação com sucesso. Para permitir o acesso, consulte as instruções do software de segurança ou pergunte ao fabricante do software.	Com fios/Sem fios
Não foi atribuído um endereço IP disponível ao equipamento Brother.	<ul style="list-style-type: none"> • Confirme o endereço IP e a máscara de sub-rede. Verifique se os endereços IP e as máscaras de sub-rede do computador e do equipamento Brother estão corretos e localizados na mesma rede. Para obter mais informações sobre como verificar o endereço IP e a máscara de sub-rede, pergunte ao administrador de rede. • Windows® Confirme o endereço IP e a máscara de sub-rede utilizando a Ferramenta de Reparação de Ligação de Rede. • Macintosh Verifique os dispositivos de rede utilizando o comando "ping". Para mais informações sobre como confirmar as definições de rede >>> 	Com fios/Sem fios

Causa	Ação	Interface
	<p><i>Informações relacionadas: Verificar equipamentos de rede através do comando "ping".</i></p>	
<p>O trabalho de impressão que falhou está ainda na fila de impressão do computador.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se o trabalho de impressão que falhou ainda estiver na fila de impressão do computador, elimine-o. • Caso contrário, clique duas vezes no ícone da impressora na pasta seguinte e cancele todos os documentos: <ul style="list-style-type: none"> - Windows® XP/Windows Server® 2003 Clique em Iniciar > Impressoras e faxes. - Windows Vista® Clique em  (Iniciar) > Painel de controlo > Hardware e Som > Impressoras. - Windows® 7 Clique em  (Iniciar) > Dispositivos e Impressoras > Impressoras e Faxes. - Windows® 8 Desloque o ponteiro do rato para o canto inferior direito do seu ambiente de trabalho. Quando aparecer a barra de menus, clique em Definições > Painel de Controlo. No grupo Hardware e Som, clique em Ver dispositivos e impressoras > Impressoras. - Windows® 10 Clique em  > Todas as aplicações > Sistema Windows > Painel de Controlo. No grupo Hardware e Som, clique em Ver dispositivos e impressoras > Impressoras. - Windows Server® 2008 Clique em Iniciar > Painel de controlo > Impressoras. - Windows Server® 2012 Desloque o ponteiro do rato para o canto inferior direito do seu ambiente de trabalho. Quando aparecer a barra de menus, clique em Definições > Painel de Controlo. No grupo Hardware, clique em Ver dispositivos e impressoras > Impressoras. - Windows Server® 2012 R2 Clique em Painel de Controlo no ecrã Iniciar. No grupo Hardware, clique em Ver dispositivos e impressoras. - OS X v10.8.5 Clique em Preferências do Sistema > Impressão e Digitalização . - OS X v10.9.x, 10.10.x Clique em Preferências do Sistema > Impressão e Digitalização. 	<p>Com fios/Sem fios</p>
<p>O equipamento Brother não está ligado à rede sem fios.</p>	<p>Imprima o relatório WLAN para verificar o código de erro no relatório impresso.</p>	<p>Sem fios</p>

Se verificou e tentou tudo o acima indicado, mas o seu equipamento Brother continuar a não imprimir e digitalizar, desinstale o software e os controladores da Brother e volte a instalá-los.



Informações relacionadas

- [Problemas de rede](#)
- [Imprimir o Relatório WLAN](#)

-
- Utilizar a Ferramenta de Reparação da Ligação de Rede (Windows®)
 - Códigos de erro do relatório da rede local sem fios
 - Verificar equipamentos de rede através do comando "ping"
 - Quero verificar se os meus dispositivos de rede estão a funcionar corretamente
-

Quero verificar se os meus dispositivos de rede estão a funcionar corretamente

Verificação	Ação	Interface
Verifique se o equipamento Brother, o ponto de acesso/router ou o hub de rede estão ligados.	<p>Verifique o seguinte:</p> <ul style="list-style-type: none"> O cabo de alimentação está ligado corretamente e o equipamento Brother está ligado. O ponto de acesso/router ou o hub está ligado e o respetivo botão de ligação está intermitente. Todo o material de proteção foi retirado do equipamento. Os cartuchos de tinta estão instalados corretamente. A tampa do digitalizador e a tampa de desencravamento de papel estão bem fechadas. O papel está colocado corretamente na gaveta do papel. (Para redes com fios) Existe um cabo de rede bem ligado ao equipamento Brother e ao router ou hub. 	Com fios/Sem fios
Verifique se consegue fazer "ping" no equipamento Brother a partir do computador.	<p>Faça "ping" ao equipamento Brother a partir do computador utilizando o endereço IP ou o nome do nó na linha de comandos do Windows® ou na aplicação Macintosh Terminal:</p> <p>Faça "ping" <ipaddress> ou <nodename>.</p> <ul style="list-style-type: none"> Com sucesso: o equipamento Brother está a funcionar corretamente e está ligado à mesma rede que o seu computador. Sem sucesso: o equipamento Brother não está ligado à mesma rede que o seu computador. <p>(Windows®)</p> <p>Consulte o administrador de rede e utilize a Ferramenta de Reparação de Ligação de Rede para corrigir o endereço IP e a máscara de sub-rede.</p> <p>(Macintosh)</p> <p>Confirme se o endereço IP e a máscara de sub-rede estão definidos corretamente.</p>	Com fios/Sem fios
Verifique se o equipamento Brother está ligado à rede sem fios.	<p>Imprima o relatório WLAN para verificar o código de erro no relatório impresso.</p>	Sem fios

Se tiver verificado e experimentado todas as soluções anteriores mas continuar a ter problemas, consulte as instruções fornecidas com o router/ponto de acesso de rede local sem fios para obter informações sobre o SSID e a Chave de rede e poder configurá-los corretamente.



Informações relacionadas

- [Problemas de rede](#)
- [Verificar equipamentos de rede através do comando "ping"](#)
- [Imprimir o Relatório de Configuração da Rede](#)
- [Imprimir o Relatório WLAN](#)
- [Utilizar a Ferramenta de Reparação da Ligação de Rede \(Windows®\)](#)
- [O meu equipamento Brother não consegue imprimir, digitalizar ou utilizar a receção PC-FAX em rede](#)
- [Códigos de erro do relatório da rede local sem fios](#)

Verificar equipamentos de rede através do comando "ping"

Verifique os endereços IP do computador e do equipamento Brother e, em seguida, confirme se a rede está a funcionar corretamente.

>> [Configurar o endereço IP do computador \(Windows®\)](#)

>> [Configurar o endereço IP do computador \(Macintosh\)](#)

>> [Configurar o endereço IP do equipamento Brother](#)

Configurar o endereço IP do computador (Windows®)

1. Efetue uma das seguintes ações:


- Windows® XP, Windows Vista® e Windows® 7

Clique em  /Iniciar > Todos os Programas > Acessórios > Linha de comandos

- Windows® 8

Desloque o ponteiro do rato para o canto inferior direito do seu ambiente de trabalho. Quando aparecer a barra de menus, clique em **Procurar** > **Linha de comandos**.

- Windows® 10

Clique em  > **Todas as aplicações** > **Sistema Windows** > **Linha de comandos**.

2. Escreva "ipconfig" e prima a tecla Enter do teclado.
3. Confirme os valores do endereço IPv4 e da máscara de sub-rede.
4. Escreva "exit" e prima a tecla Enter do teclado.

Configurar o endereço IP do computador (Macintosh)

1. Selecione **Preferências do Sistema** a partir do menu Apple.
2. Clique em **Rede** > **Avançadas** > **TCP/IP**
3. Confirme os valores do endereço IPv4 e da máscara de sub-rede.

Configurar o endereço IP do equipamento Brother

Imprima o relatório de configuração da rede e confirme os valores do endereço IP e da máscara de sub-rede.

```
<IP Settings >
IP Address          192.168.11.250      (set manually)
Subnet Mask         255.255.255.0
IP Gateway          192.168.100.200
Boot Method         STATIC
Boot Tries          3
IP Filter           Disabled
```

Verifique os endereços IP do computador e do equipamento Brother. Certifique-se de que as partes do endereço de rede são iguais. Por exemplo, se a máscara de sub-rede for "255.255.255.0", é normal que apenas as partes do endereço do anfitrião sejam diferentes.

	Endereço de rede	Endereço do anfitrião	
Endereço IP	192.168.100.	250	Defina o número final, que corresponde a "0" na máscara de sub-rede, para de 1 a 254.
Máscara de sub-rede	255.255.255.	0	Normalmente, não há nenhum problema quando a máscara de sub-rede é "255.255.255.0". Utilize o mesmo valor para todos os computadores.




Informações relacionadas

- Quero verificar se os meus dispositivos de rede estão a funcionar corretamente
- O meu equipamento Brother não consegue imprimir, digitalizar ou utilizar a recepção PC-FAX em rede

Verificar as informações do equipamento

Siga estas instruções para verificar o número de série, a versão de firmware e a atualização do firmware do seu equipamento Brother.

1. Prima  [Definiç.] > [Defin. todas] > [Info. equipam.].
2. Prima uma das seguintes opções:

Opção	Descrição
Nº. Série:	Verifique o número de série do equipamento.
Versão firmware > Versão princ.	Verifique a versão do firmware do equipamento.
Atualização firmware	Atualize o equipamento para o firmware mais recente.
Verif autom de firmware	Visualize a informação do firmware no ecrã Início.


3. Prima .



Informações relacionadas

- [Resolução de problemas](#)

Reiniciar o equipamento Brother

1. Prima  [Definiç.] > [Defin. todas] > [Conf.inicial] > [Repor].
2. Prima a opção de reposição que pretender utilizar.
3. Prima [Sim] para confirmar.
4. Prima [Sim] durante dois segundos para reiniciar o equipamento.



Informações relacionadas

- [Resolução de problemas](#)
- [Funções de reposição](#)
- [Apresentação do LCD](#)
- [Transferir faxes ou o relatório do histórico de faxes](#)

Funções de reposição

Estão disponíveis as seguintes funções de reposição:

1. [Rein. equipamento]

Pode repor todas as definições do equipamento que tenha alterado, nomeadamente a data e a hora e o atraso do toque.

O livro de endereços, os relatórios de fax e o histórico de chamadas manter-se-ão no equipamento.

2. [Rede]

Pode repor as predefinições de fábrica do servidor de impressão, como a palavra-passe e o endereço IP.

3. [Livro de ender. e fax]

(Modelos MFC)

Livro de Endereços e Fax repõe as seguintes definições:

- Livro de Endereços
(Livro de endereços e configuração de grupos)
- Trabalhos de fax programados na memória
(Transmissão por polling, Fax programado e Transmissão de lote programada)
- ID do aparelho
(Nome e número)
- Opções de Fax Remoto
[Reenvio de faxes]
- Relatório
(Relatório de verificação da transmissão, livro de endereços e histórico de fax)
- Histórico
(Histórico de identificação de chamadas e chamada efetuada)
- Faxes na memória

4. [Defin. todas]

Utilize a função Reposição das definições para repor todas as predefinições do equipamento configuradas originalmente na fábrica.

A Brother recomenda vivamente que realize esta operação quando eliminar o equipamento.



(MFC-J985DW)

Desligue o cabo de interface antes de selecionar [Rede] ou [Defin. todas].



Informações relacionadas

- [Reiniciar o equipamento Brother](#)
- [Apresentação do LCD](#)
- [Transferir faxes ou o relatório do histórico de faxes](#)

Manutenção de rotina

- [Substituir os cartuchos de tinta](#)
- [Limpar o equipamento Brother](#)
- [Verificar o equipamento Brother](#)
- [Corrija a alimentação do papel para eliminar as linhas verticais.](#)
- [Embalar e transportar o equipamento Brother](#)

Substituir os cartuchos de tinta

O equipamento Brother inclui um contador de pontos de tinta. O contador de pontos de tinta controla automaticamente o nível de tinta em cada um dos quatro cartuchos. Quando deteta que um cartucho de tinta está quase vazio, o equipamento apresenta uma mensagem.

O LCD indica o cartucho que tem pouca tinta ou que precisa de ser substituído. Siga as instruções do LCD para substituir os cartuchos de tinta pela ordem correta.

Embora o equipamento indique que é necessário substituir um cartucho de tinta, ainda resta uma pequena quantidade de tinta no cartucho. É necessário conservar um pouco de tinta no cartucho para evitar que o ar seque e danifique os elementos da cabeça de impressão.

AVISO

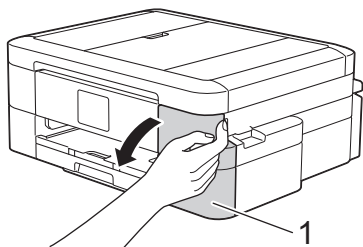
Se a tinta entrar em contacto com os olhos, lave-os com água de imediato. Se não fizer nada, a tinta poderá causar vermelhidão ou uma ligeira inflamação nos olhos. Em caso de anomalia, consulte o seu médico.

IMPORTANTE

A Brother recomenda vivamente que não efetue a recarga dos cartuchos de tinta fornecidos com o seu equipamento. Também recomendamos vivamente que continue a utilizar sempre cartuchos de tinta genuínos da marca Brother. A utilização ou tentativa de utilização de tinta e/ou cartuchos potencialmente incompatíveis no equipamento Brother podem provocar danos no equipamento e/ou resultar numa qualidade de impressão insatisfatória. A cobertura da nossa garantia não se aplica a qualquer problema que seja provocado pela utilização de tinta e/ou cartuchos de fabricantes não autorizados. Para proteger o seu investimento e obter o melhor desempenho do equipamento Brother, recomendamos vivamente a utilização de consumíveis genuínos da Brother.

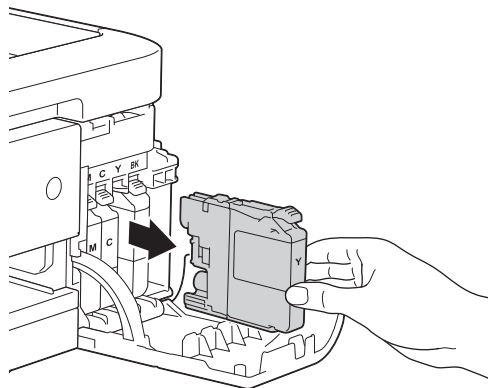
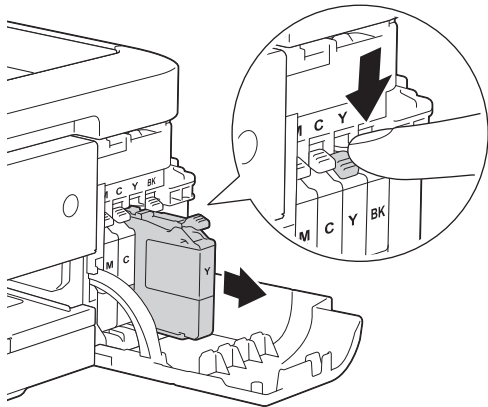
1. Abra a tampa dos cartuchos de tinta (1).

Se um ou mais cartuchos de tinta precisarem de ser substituídos, o LCD indica [Só impressão 1 lado P/B] ou [Impossível impr.].

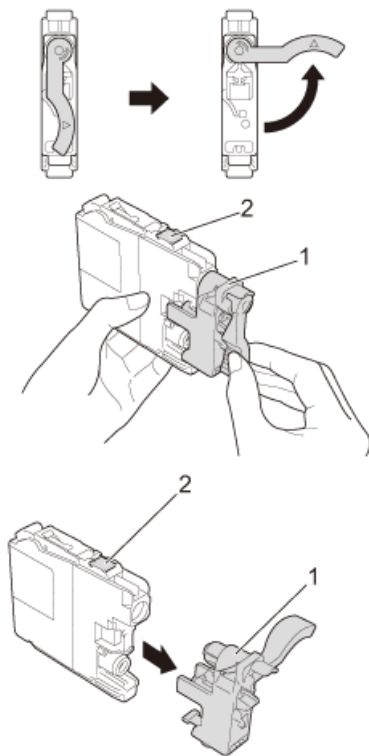


Se o cartucho de tinta preta estiver vazio, a única mensagem que aparece é [Impossível impr.]. Terá de substituir o cartucho de tinta preta.

2. Prima o manípulo de desbloqueio da fixação para libertar o cartucho da cor indicada no LCD e retire o cartucho de tinta do equipamento, como indicado na ilustração.



3. Abra a embalagem do novo cartucho de tinta da cor indicada no LCD e retire o cartucho.
4. Rode o manípulo de desbloqueio verde do dispositivo de proteção laranja (1) para a esquerda até ouvir o clique da libertação da vedação de vácuo. Em seguida, retire o dispositivo de proteção laranja conforme ilustrado.



IMPORTANTE

- NÃO agite os cartuchos de tinta. Se a tinta entrar em contacto com a pele ou o vestuário, lave a pele ou o vestuário com água e sabão de imediato.

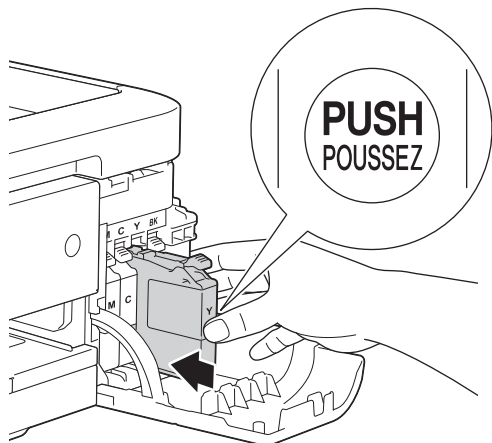
- NÃO toque na área do cartucho indicada (2); pode impedir o equipamento de detetar o cartucho.

5. Introduza o cartucho de tinta na direção indicada pela seta da etiqueta.

Cada cor tem a sua posição correta.



6. Exerça uma ligeira pressão sobre a área com a indicação "PUSH" até o cartucho ficar bloqueado e, em seguida, feche a tampa do cartucho de tinta.



O equipamento repõe automaticamente o contador de pontos de tinta.



- Se tiver substituído um cartucho, por exemplo, o cartucho da tinta preta, o LCD poderá pedir-lhe para verificar se se trata de um cartucho novo (por exemplo, [Mudou cartucho Preto]). Para cada novo cartucho instalado, selecione [Sim] para repor o contador de pontos de tinta para essa cor. Se o cartucho que instalou não for totalmente novo, selecione [Não].
- Se o LCD apresentar [Sem Cartucho de Tinta] ou [Não detetado] depois de instalar o cartucho de tinta, verifique se está instalado corretamente. Retire o cartucho de tinta e reinstale-o lentamente até o bloquear no devido lugar.

IMPORTANTE

- NÃO retire os cartuchos de tinta se não for necessário substituí-los; o equipamento não saberá a quantidade de tinta que resta no cartucho.
- NÃO toque nas ranhuras de introdução dos cartuchos; a tinta pode manchar-lhe a pele.
- Se misturar as cores por ter colocado os cartuchos de tinta na posição errada, o LCD apresenta [Cor de Tinta incorreta].
Verifique quais os cartuchos de tinta que não estão colocados na posição correspondente à respetiva cor e desloque-os para as posições corretas.
- Depois de abrir um cartucho de tinta, instale-o no equipamento e utilize-o no período de seis meses após a instalação. Utilize cartuchos novos até à data de validade indicada na embalagem.
- NÃO desmonte nem force o cartucho de tinta porque pode causar a saída de tinta do cartucho.



Informações relacionadas

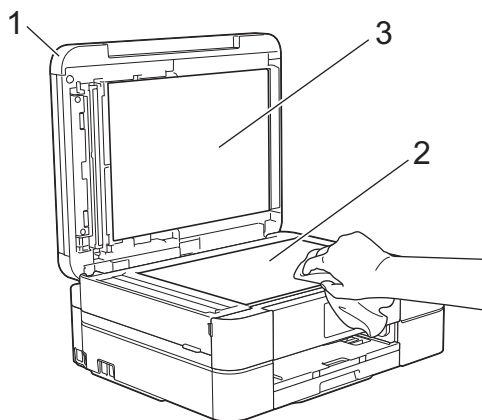
- [Manutenção de rotina](#)
- [Mensagens de erro e de manutenção](#)
- [Problemas no manuseamento do papel e na impressão](#)
- [Embalagem e transportar o equipamento Brother](#)

Limpar o equipamento Brother

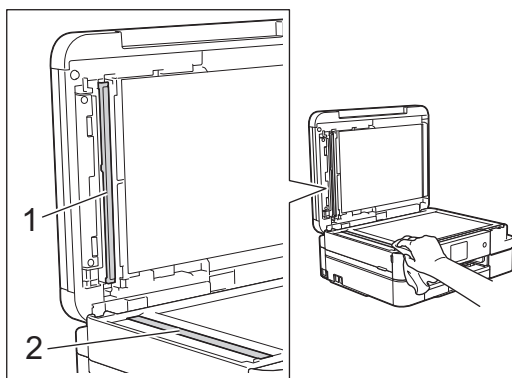
- [Limpar o digitalizador](#)
- [Limpar a cabeça de impressão do equipamento Brother](#)
- [Limpar a cabeça de impressão a partir do computador \(Windows®\)](#)
- [Limpar a cabeça de impressão a partir do computador \(Macintosh\)](#)
- [Limpar o LCD do equipamento](#)
- [Limpar o exterior do equipamento](#)
- [Limpar a placa da impressora do equipamento](#)
- [Limpar os rolos de alimentação de papel](#)
- [Limpar os rolos de recolha de papel](#)

Limpar o digitalizador

1. Desligue o equipamento da tomada elétrica.
2. Levante a tampa dos documentos (1). Limpe o vidro do digitalizador (2) e o plástico branco (3) com um pano macio e que não largue pelos, humedecido com um limpavidros não inflamável.



3. Na unidade ADF, limpe a barra branca (1) e o vidro (2) com um pano que não largue pelos, humedecido com um limpavidros que não seja inflamável. (Apenas nos modelos com ADF)



(Apenas nos modelos com ADF)

Para além de limpar o vidro do digitalizador e o vidro com um limpavidros não inflamável, passe a ponta dos dedos pelos vidros para tentar detetar algum elemento estranho. Se sentir sujidade ou resíduos, limpe os vidros de novo, prestando especial atenção a essa área. Poderá ser necessário repetir o processo de limpeza três ou quatro vezes. Para testar, faça uma cópia após cada tentativa de limpeza.



Quando existe uma mancha de sujidade ou líquido corretor no vidro, a amostra impressa apresenta uma linha vertical.



Depois de limpar o vidro, a linha vertical desaparece.



Informações relacionadas

- Limpar o equipamento Brother
 - Problemas de telefone e fax
 - Outros problemas
-


Limpar a cabeça de impressão do equipamento Brother

Para manter uma boa qualidade de impressão, o equipamento limpa automaticamente a cabeça de impressão sempre que necessário. Se existir algum problema de qualidade de impressão, inicie manualmente o processo de limpeza.


- Limpe a cabeça de impressão se aparecer uma linha horizontal ou um espaço em branco no texto ou nos gráficos das páginas impressas. Em função da cor problemática, selecione apenas a limpeza da tinta preta, três cores de cada vez (amarelo/ciã/magenta) ou as quatro cores ao mesmo tempo.
- A limpeza da cabeça de impressão consome tinta.
- Limpar demasiadas vezes gasta tinta desnecessariamente.

IMPORTANTE

NÃO toque na cabeça de impressão. Se tocar na cabeça de impressão, pode causar danos permanentes e anular a garantia da mesma.

1. Prima  [Tinta] > [Limpeza da cabeça impress].



Pode também premir  [Definiç.] > [Manutenção] > [Limpeza da cabeça impress].

2. Prima [Só preto], [Só cores] ou [Tudo].
3. Prima [Normal], [Forte] ou [Mais forte].
4. Prima [Iniciar].

O equipamento limpa a cabeça de impressão.



- Se limpar a cabeça de impressão e a impressão não melhorar, experimente instalar um novo cartucho de tinta genuíno da marca Brother para cada cor problemática. Experimente voltar a limpar a cabeça de impressão. Se a impressão não tiver melhorado, contacte o serviço de apoio ao cliente ou o revendedor Brother da sua área.
- Pode também limpar a cabeça de impressão a partir do computador.






Informações relacionadas

- [Limpar o equipamento Brother](#)
- [Problemas no manuseamento do papel e na impressão](#)
- [Limpar a cabeça de impressão a partir do computador \(Windows®\)](#)
- [Limpar a cabeça de impressão a partir do computador \(Macintosh\)](#)

Limpar a cabeça de impressão a partir do computador (Windows®)

Para manter uma boa qualidade de impressão, o equipamento limpa automaticamente a cabeça de impressão sempre que necessário. Se existir algum problema de qualidade de impressão, inicie manualmente o processo de limpeza.

1. Efetue uma das seguintes ação:
 - Para Windows® XP e Windows Server® 2003
Clique em **Iniciar > Impressoras e faxes**.
 - Para Windows Vista® e Windows Server® 2008
Clique em  (**Iniciar**) > **Painel de controlo > Hardware e Som > Impressoras**.
 - Para Windows® 7 e Windows Server® 2008 R2
Clique em  (**Iniciar**) > **Dispositivos e Impressoras**.
 - Para Windows® 8
Desloque o ponteiro do rato para o canto inferior direito do seu ambiente de trabalho. Quando aparecer a barra de menus, clique em **Definições** e depois em **Painel de Controlo**. No grupo **Hardware e Som**, clique em **Ver dispositivos e impressoras**.
 - Para Windows® 10
Clique em  > **Todas as aplicações > Sistema Windows > Painel de Controlo**. No grupo **Hardware e Som**, clique em **Ver dispositivos e impressoras**.
 - Para Windows Server® 2012
Desloque o ponteiro do rato para o canto inferior direito do seu ambiente de trabalho. Quando aparecer a barra de menus, clique em **Definições** e depois em **Painel de Controlo**. No grupo **Hardware**, clique em **Ver dispositivos e impressoras**.
 - Para Windows Server® 2012 R2
Clique em **Painel de Controlo** no ecrã **Iniciar**. No grupo **Hardware**, clique em **Ver dispositivos e impressoras**.
2. Clique com o botão direito do rato no ícone **Brother MFC-XXXX Printer** (em que XXXX é o nome do seu modelo) e selecione **Preferências de impressão**. Se aparecerem as opções de controlador da impressora, selecione o seu controlador da impressora.
Aparece a caixa de diálogo do controlador da impressora.
3. Clique no separador **Manutenção**.
4. Selecione uma das seguintes opções:

Opção	Descrição
Verificar qualidade de impressão...	Utilize para imprimir a página de teste e verificar a qualidade de impressão.
Limpeza da cabeça de impressão...	Utilize para iniciar o processo de limpeza manualmente. Selecione se aparecer uma linha ou espaços em branco no texto ou nos gráficos da página de teste.

5. Efetue uma das seguintes ação:
 - Se tiver selecionado a opção **Verificar qualidade de impressão...**, clique em **Iniciar**.
O equipamento imprime a página de teste.
 - Se tiver selecionado a opção **Limpeza da cabeça de impressão...**, selecione a opção **Só a preto**, **Só a cores** ou **Tudo** para o tipo de limpeza e, em seguida, clique em **Seguinte**.
6. Selecione a opção **Normal**, **Forte** ou **Mais forte** para a intensidade da limpeza e, em seguida, clique em **Seguinte**.

7. Clique em **Iniciar**.

O equipamento inicia a limpeza.



Informações relacionadas

- [Limpar o equipamento Brother](#)
 - [Problemas no manuseamento do papel e na impressão](#)
 - [Limpar a cabeça de impressão do equipamento Brother](#)
-

Limpar a cabeça de impressão a partir do computador (Macintosh)

Para manter uma boa qualidade de impressão, o equipamento limpa automaticamente a cabeça de impressão sempre que necessário. Se existir algum problema de qualidade de impressão, inicie manualmente o processo de limpeza.

1. Selecione **Preferências do Sistema** a partir do menu Apple.
2. Efetue uma das seguintes ações:
 - (OS X v10.8.5)
Selecione **Impressão e Digitalização** e, em seguida, selecione o equipamento.
 - (OS X v10.9.x, 10.10.x)
Selecione **Impressão e Digitalização** e, em seguida, selecione o equipamento.
3. Clique no botão **Opções e acessórios...**
4. Clique no separador **Utilitário** e no botão **Abrir utilitário de impressoras**.
Aparece o ecrã do Status Monitor.
5. Clique no menu **Controlar** e selecione **Manutenção**.
6. Selecione uma das seguintes opções:

Opção	Descrição
Verificar qualidade de impressão...	Utilize para imprimir a página de teste e verificar a qualidade de impressão.
Limpeza da cabeça de impressão...	Utilize para iniciar o processo de limpeza manualmente. Selecione se aparecer uma linha ou espaços em branco no texto ou nos gráficos da página de teste.

7. Efetue uma das seguintes ações:
 - Se tiver selecionado a opção **Verificar qualidade de impressão...**, clique em **Iniciar**.
O equipamento imprime a página de teste.
 - Se tiver selecionado a opção **Limpeza da cabeça de impressão...**, selecione a opção **Só a preto**, **Só a cores** ou **Tudo** para o tipo de limpeza e, em seguida, clique em **Seguinte**.
8. Selecione a opção **Normal**, **Forte** ou **Mais forte** para a intensidade da limpeza e, em seguida, clique em **Seguinte**.
9. Clique em **Iniciar**.
O equipamento inicia a limpeza.




Informações relacionadas

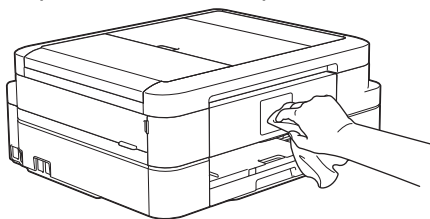
- [Limpar o equipamento Brother](#)
- [Problemas no manuseamento do papel e na impressão](#)
- [Limpar a cabeça de impressão do equipamento Brother](#)

Limpar o LCD do equipamento

IMPORTANTE

NÃO utilize detergentes líquidos (incluindo etanol).

1. Mantenha premido o botão  para desligar o equipamento. O LCD apresenta [A desligar] durante alguns segundos antes de o equipamento se desligar.
2. Limpe o LCD com um pano seco, macio e que não largue pelos.



Informações relacionadas

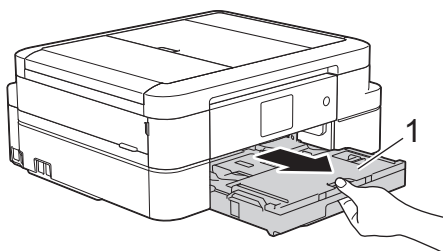
- [Limpar o equipamento Brother](#)

Limpar o exterior do equipamento

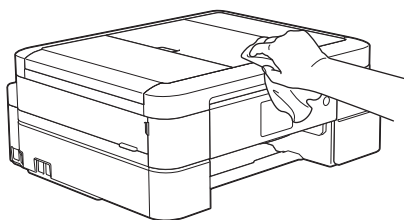
IMPORTANTE

- Utilize detergentes neutros. A limpeza com líquidos voláteis, como diluente ou benzina, danifica a parte exterior do equipamento.
- NÃO utilize materiais de limpeza que contenham amoníaco.
- NÃO utilize álcool isopropílico para remover sujeira do painel de controlo. Pode rachar o painel.

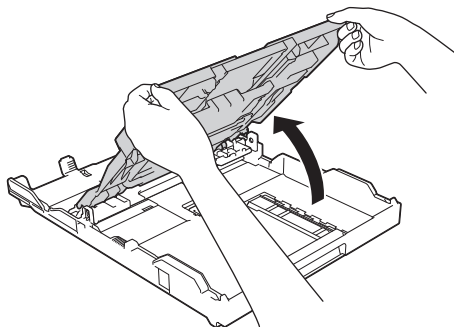
1. Se a aba do suporte do papel estiver aberta, feche-a e, em seguida, feche o suporte do papel.
2. Puxe a gaveta do papel (1) completamente para fora do equipamento.



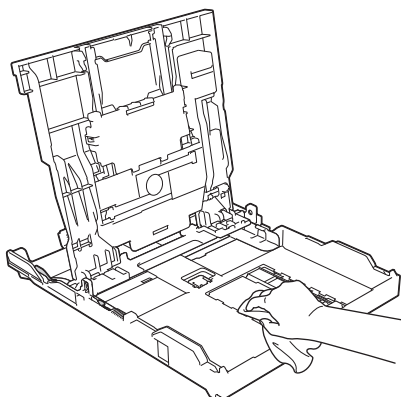
3. Limpe o exterior do equipamento com um pano seco que não largue pelos, para remover o pó.



4. Levante a tampa da gaveta de saída do papel e retire qualquer objeto que esteja preso dentro da gaveta do papel.



5. Limpe o interior e o exterior da gaveta do papel com um pano seco que não largue pelos, para remover o pó.



6. Feche a tampa da gaveta de saída do papel e coloque de novo a gaveta do papel firmemente no equipamento.



Informações relacionadas

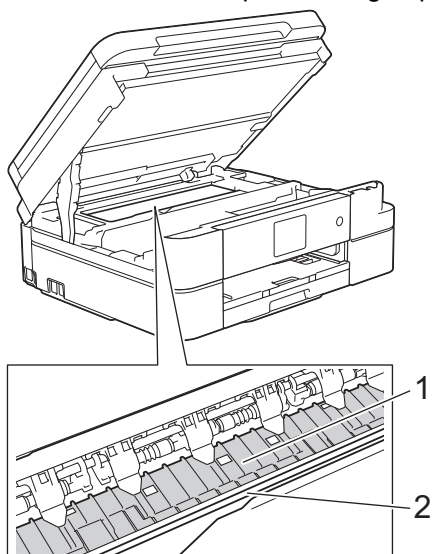
- [Limpar o equipamento Brother](#)

Limpar a placa da impressora do equipamento

⚠ ADVERTÊNCIA

⚡ Certifique-se de que desliga o equipamento da tomada elétrica antes de limpar a faixa de impressão para evitar um choque elétrico.

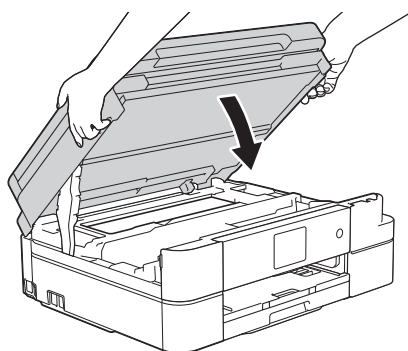
1. Posicione ambas as mãos por baixo das patilhas de plástico situadas em ambos os lados do equipamento para levantar a tampa do digitalizador para a posição aberta.
2. Limpe a faixa de impressão do equipamento (1) e a área circundante, retirando a tinta derramada com um pano seco, macio e que não largue pelos.



IMPORTANTE

NÃO toque na faixa do codificador, uma faixa fina de plástico que se estende ao longo da largura do equipamento (2). Se o fizer, causará danos no equipamento.

3. Feche cuidadosamente a tampa do digitalizador com ambas as mãos.



4. Volte a ligar o cabo de alimentação.

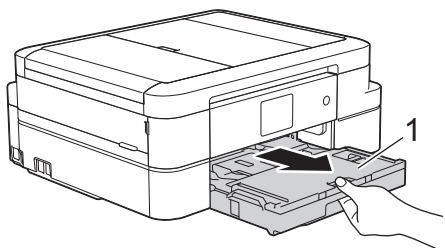
✓ Informações relacionadas

- [Limpar o equipamento Brother](#)
- [Problemas no manuseamento do papel e na impressão](#)

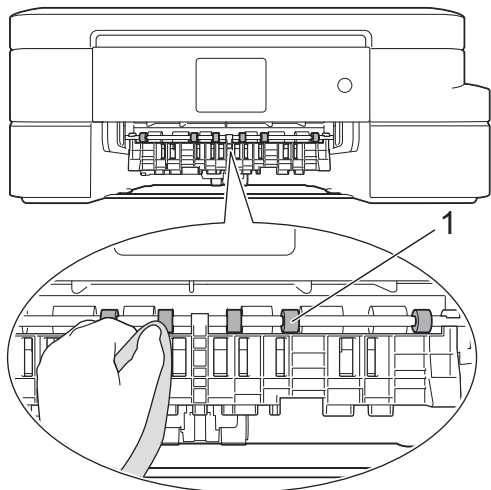
Limpar os rolos de alimentação de papel

Se os rolos do alimentador de papel estiverem sujos de tinta ou tiverem pó de papel acumulado, poderá ter problemas na alimentação do papel.

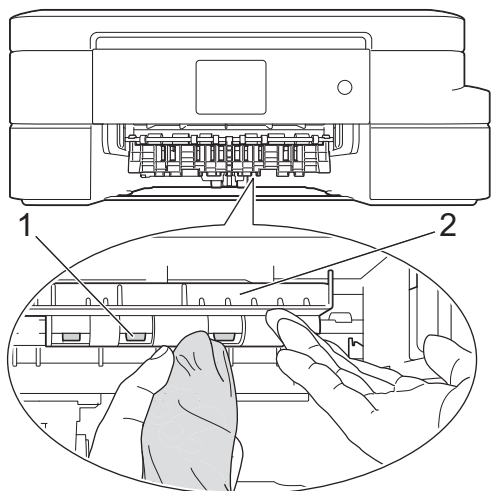
1. Desligue o equipamento da tomada elétrica.
2. Se a aba do suporte do papel estiver aberta, feche-a e, em seguida, feche o suporte do papel.
3. Puxe a gaveta do papel (1) completamente para fora do equipamento.



4. Limpe a parte frontal dos rolos do alimentador de papel (1) com um pano macio e que não largue pelos, humedecido em água, deslocando-o de um lado para o outro. Após a limpeza, seque os rolos com um pano seco, macio e que não largue pelos para eliminar toda a humidade.



5. Levante a aba de desencravamento de papel (2) e, em seguida, limpe a parte de trás dos rolos do alimentador de papel (1) com um pano macio e que não largue pelos, humedecido em água. Após a limpeza, seque os rolos com um pano seco, macio e que não largue pelos para eliminar toda a humidade.



6. Volte a colocar a gaveta do papel firmemente no equipamento.
7. Volte a ligar o cabo de alimentação.



Utilize apenas o equipamento quando os rolos estiverem secos. Se utilizar o equipamento antes de os rolos estarem secos, poderá ter problemas na alimentação do papel.



Informações relacionadas

- [Limpar o equipamento Brother](#)
 - [Problemas no manuseamento do papel e na impressão](#)
-

Limpar os rolos de recolha de papel

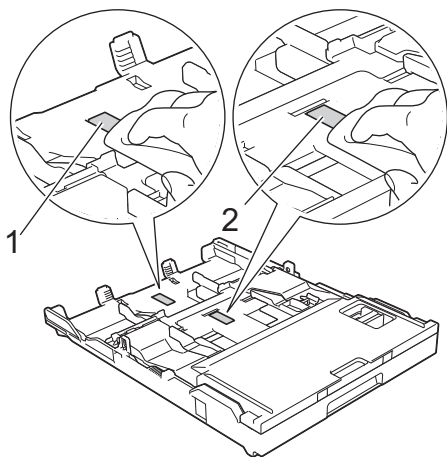
A limpeza periódica dos rolos de recolha de papel pode evitar encravamentos de papel assegurando uma alimentação correta de papel.

1. Desligue o equipamento da tomada elétrica.
2. Se a aba do suporte do papel estiver aberta, feche-a e, em seguida, feche o suporte do papel.
3. Retire a gaveta do papel totalmente para fora do equipamento.

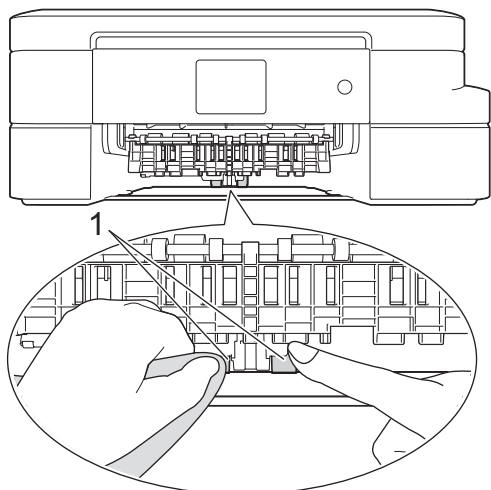


- Se o equipamento estiver a alimentar várias páginas quando já só restam algumas folhas de papel na gaveta, limpe a almofada da base (1) da gaveta do papel e a almofada da base (2) da gaveta de papel fotográfico com um pano macio e que não largue pelos, humedecido em água.

Após a limpeza, seque a almofada com um pano seco, macio e que não largue pelos para eliminar toda a humidade.



4. Limpe os rolos de recolha de papel (1) com um pano macio e que não largue pelos, humedecido em água. Gire os rolos lentamente de forma a que toda a superfície fique limpa. Após a limpeza, seque os rolos com um pano seco, macio e que não largue pelos para eliminar toda a humidade.



5. Volte a colocar a gaveta do papel firmemente no equipamento.
6. Volte a ligar o cabo de alimentação.



Informações relacionadas

- [Limpar o equipamento Brother](#)
- [Mensagens de erro e de manutenção](#)
- [Problemas no manuseamento do papel e na impressão](#)

Verificar o equipamento Brother

- [Ver a qualidade de impressão](#)
- [Verificar o alinhamento da impressão do equipamento Brother](#)
- [Verificar o volume da tinta](#)
- [Monitorizar o estado do equipamento a partir do computador \(Windows®\)](#)
- [Monitorizar o estado do equipamento a partir do computador \(Macintosh\)](#)


Ver a qualidade de impressão

Se as impressões tiverem cores e texto esbatidos ou matizados ou se faltar texto, alguns dos bocais da cabeça de impressão podem estar obstruídos. Imprima a folha de verificação da qualidade de impressão e examine o padrão de verificação dos bocais.


>> DCP-J785DW


>> MFC-J985DW

DCP-J785DW

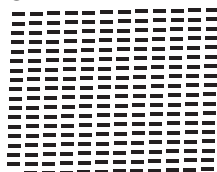
1. Prima  [Tinta] > [Melhorar qualidade de impr.] > [Verificar qualidade de impr].



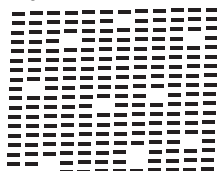
Pode também premir  [Definiç.] > [Manutenção] > [Melhorar qualidade de impr.] > [Verificar qualidade de impr].


2. Prima [Iniciar].
O equipamento imprime a folha de verificação da qualidade de impressão.
3. Verifique a qualidade dos quatro blocos de cor na folha.
4. O ecrã tátil pergunta sobre a qualidade de impressão. Efetue uma das seguintes ação:
 - Se todas as linhas estiverem nítidas e visíveis, prima [Não] e, em seguida, prima  para terminar a verificação da qualidade de impressão.
 - Se faltarem linhas (ver **Má**, abaixo), prima [Sim].

OK



Má



5. O ecrã tátil pede-lhe que verifique a qualidade de impressão de cada cor. Prima o número do padrão (1–4) que mais se aproxima do resultado de impressão.
6. Efetue uma das seguintes ação:
 - Se for necessário limpar a cabeça de impressão, prima [Iniciar] para iniciar o procedimento de limpeza.
 - Se não for necessário limpar a cabeça de impressão, o ecrã Manutenção volta a aparecer no LCD. Prima .
7. Quando o procedimento de limpeza termina, o ecrã tátil pergunta se pretende voltar a imprimir a folha de verificação da qualidade de impressão. Prima [Sim] e, em seguida, prima [Iniciar].
O equipamento volta a imprimir a folha de verificação da qualidade de impressão. Verifique novamente a qualidade dos quatro blocos de cor na folha.

Se limpar a cabeça de impressão e a impressão não melhorar, experimente instalar um novo cartucho de tinta genuíno da marca Brother para cada cor problemática. Experimente voltar a limpar a cabeça de impressão. Se a impressão não tiver melhorado, contacte o serviço de apoio ao cliente ou o revendedor Brother da sua área.

IMPORTANTE

NÃO toque na cabeça de impressão. Se tocar na cabeça de impressão, pode causar danos permanentes e anular a garantia da mesma.




Quando um bocal da cabeça de impressão está obstruído, a amostra impressa tem esta aparência.




Depois de limpar o bocal da cabeça de impressão, as linhas horizontais desaparecem.




MFC-J985DW

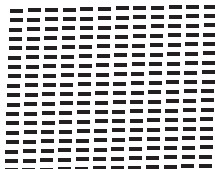
1. Prima  [Tinta] > [Melhorar qualidade de impr.] > [Verificar qualidade de impr].



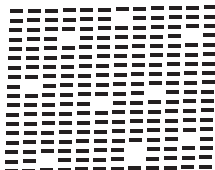
Pode também premir  [Definiç.] > [Manutenção] > [Melhorar qualidade de impr.] > [Verificar qualidade de impr].

2. Prima [Iniciar].
O equipamento imprime a folha de verificação da qualidade de impressão.
3. Verifique a qualidade dos quatro blocos de cor na folha.
4. O ecrã tátil pergunta sobre a qualidade de impressão. Efetue uma das seguintes ação:
 - Se todas as linhas estiverem nítidas e visíveis, prima [Não] e, em seguida, prima  para terminar a verificação da qualidade de impressão.
 - Se faltarem linhas (ver **Má**, abaixo), prima [Sim].

OK



Má



5. O ecrã tátil pede-lhe que verifique a qualidade de impressão de cada cor. Prima o número do padrão (1–4) que mais se aproxima do resultado de impressão.
6. Efetue uma das seguintes ação:
 - Se for necessário limpar a cabeça de impressão, prima [Iniciar] para iniciar o procedimento de limpeza.

- Se não for necessário limpar a cabeça de impressão, o ecrã Manutenção volta a aparecer no LCD. Prima



7. Quando o procedimento de limpeza termina, o ecrã tátil pergunta se pretende voltar a imprimir a folha de verificação da qualidade de impressão. Prima [Sim] e, em seguida, prima [Iniciar].

O equipamento volta a imprimir a folha de verificação da qualidade de impressão. Verifique novamente a qualidade dos quatro blocos de cor na folha.

Se limpar a cabeça de impressão e a impressão não melhorar, experimente instalar um novo cartucho de tinta genuíno da marca Brother para cada cor problemática. Experimente voltar a limpar a cabeça de impressão. Se a impressão não tiver melhorado, contacte o serviço de apoio ao cliente ou o revendedor Brother da sua área.

IMPORTANTE

NÃO toque na cabeça de impressão. Se tocar na cabeça de impressão, pode causar danos permanentes e anular a garantia da mesma.



Quando um bocal da cabeça de impressão está obstruído, a amostra impressa tem esta aparência.



Depois de limpar o bocal da cabeça de impressão, as linhas horizontais desaparecem.




Informações relacionadas


- [Verificar o equipamento Brother](#)
- [Problemas no manuseamento do papel e na impressão](#)

Verificar o alinhamento da impressão do equipamento Brother

Se o texto impresso perder nitidez e as imagens ficarem desvanecidas após transportar o equipamento, poderá ser necessário ajustar o alinhamento da impressão.

1. Prima  [Tinta] > [Melhorar qualidade de impr.] > [Alinhamento].

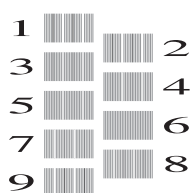


Pode também premir  [Definiç.] > [Manutenção] > [Melhorar qualidade de impr.] > [Alinhamento].

2. Prima [Seguinte] e, em seguida, prima [Iniciar].

O equipamento começa a imprimir a folha de verificação do alinhamento.

(A)

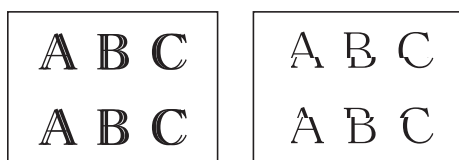


3. Para o padrão (A), prima ▲ ou ▼ para visualizar o número do teste de impressão com a menor quantidade de faixas verticais visíveis (1-9) e, em seguida, prima-o (no exemplo acima, a fila número 6 é a melhor escolha). Prima [OK].

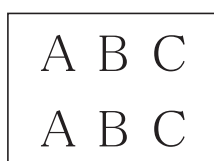
Repita este passo para os restantes padrões.




Quando o alinhamento da impressão não está ajustado corretamente, o texto fica impreciso, com este aspeto:



Depois de se ajustar corretamente o alinhamento da impressão, o texto fica com este aspeto.



4. Prima .




Informações relacionadas


- [Verificar o equipamento Brother](#)
- [Problemas no manuseamento do papel e na impressão](#)




Verificar o volume da tinta


Embora apareça no LCD do equipamento um ícone relativo ao volume da tinta, pode utilizar o menu da tinta para visualizar um gráfico grande que indica a tinta restante em cada cartucho.

1. Prima  [Tinta] > [Volum Tinteiro]. O ecrã tátil apresenta o volume da tinta.



- Pode também premir  [Definiç.] > [Manutenção] > [Volum Tinteiro].
- Quando o cartucho de tinta estiver quase a acabar ou tiver um problema, aparece um dos ícones seguintes.

	O cartucho tem pouca tinta.
	O cartucho de tinta acabou.
	Existe um problema com o cartucho de tinta.

- Para verificar ou imprimir os números de modelo dos cartuchos, prima  (Anterior) para voltar ao ecrã do menu [Tinta].

Prima [Modelo Cartucho Tinta] e siga as instruções apresentadas no ecrã tátil.

2. Prima .



Pode também verificar o volume da tinta a partir do computador.




Informações relacionadas

- [Verificar o equipamento Brother](#)
- [Apresentação do LCD](#)
- [Apresentação do ecrã de definições](#)
- [Imprimir um documento \(Windows®\)](#)
- [Imprimir um documento \(Mac\)](#)
- [Monitorizar o estado do equipamento a partir do computador \(Windows®\)](#)

Monitorizar o estado do equipamento a partir do computador (Windows®)

O utilitário Status Monitor é uma ferramenta de software configurável para monitorizar o estado de um ou mais equipamentos, que permite a notificação imediata de erros.

- Efetue uma das seguintes ações:


- Clique duas vezes no ícone  do tabuleiro de tarefas.

- Windows® XP, Windows Vista® e Windows® 7

Clique em  (**Iniciar**) > **Todos os Programas** > **Brother** > **Brother Utilities**.

Clique na lista pendente e selecione o nome do seu modelo (se ainda não estiver selecionado). Clique em **Ferramentas** na barra de navegação do lado esquerdo e clique em **Status Monitor**.

- Windows® 8 e Windows® 10

Execute  (**Brother Utilities**); em seguida, clique na lista pendente e selecione o nome do seu modelo (se ainda não estiver selecionado). Clique em **Ferramentas** na barra de navegação do lado esquerdo e clique em **Status Monitor**.






Solução de problemas

Clique no botão **Solução de problemas** para aceder ao sítio web de solução de problemas.

Necessita consumíveis?

Clique no botão **Necessita consumíveis?** para obter mais informações sobre os consumíveis originais da Brother.

Ícones de erro

Ícone	Descrição
	O cartucho tem pouca tinta.
	O cartucho de tinta acabou.
	Existe um problema com o cartucho de tinta.



Informações relacionadas

- Verificar o equipamento Brother
- Indicadores do Status Monitor e o seu significado (Windows®)
- Desativar a função Mostrar Status Monitor (Windows®)
- Desligar o Status Monitor (Windows®)
- Cancelar um trabalho de impressão (Windows®)
- Verificar o volume da tinta

Indicadores do Status Monitor e o seu significado (Windows®)

Quando iniciar o seu computador, o ícone **Brother Status Monitor** aparece na área de tarefas.

- Um ícone verde indica o estado Em espera normal.



- Um ícone amarelo indica um aviso.



- Um ícone vermelho indica que ocorreu um erro.



- Um ícone cinzento indica que o equipamento está offline.




Informações relacionadas

- [Monitorizar o estado do equipamento a partir do computador \(Windows®\)](#)

Desativar a função Mostrar Status Monitor (Windows®)

A função Mostrar Status Monitor permite-lhe saber se existe algum problema com um equipamento monitorizado pelo seu computador. A predefinição é **Só ao imprimir a partir deste PC**. Para a desligar, siga estes passos:

1. Clique com o botão direito do rato no ícone ou na janela do  (**Brother Status Monitor**), selecione a opção **Definições do Status Monitor** e clique em **Opções**.
Aparece a janela **Opções**.
2. Selecione o separador **Básico** e, em seguida, selecione **Desativado** para **Mostrar Status Monitor**.
3. Clique em **OK**.



Mesmo que a função Mostrar Status Monitor esteja desativada, pode verificar o estado do equipamento em qualquer altura visualizando o Status Monitor.




Informações relacionadas

- [Monitorizar o estado do equipamento a partir do computador \(Windows®\)](#)

▲ [Página inicial](#) > [Manutenção de rotina](#) > [Verificar o equipamento Brother](#) > [Monitorizar o estado do equipamento a partir do computador \(Windows®\)](#) > [Desligar o Status Monitor \(Windows®\)](#)

Desligar o Status Monitor (Windows®)

1. Clique com o botão direito do rato no ícone ou na janela do  (**Brother Status Monitor**) e seleccione **Sair**.
2. Clique em **OK**.



Informações relacionadas

- [Monitorizar o estado do equipamento a partir do computador \(Windows®\)](#)
-

Monitorizar o estado do equipamento a partir do computador (Macintosh)

O programa utilitário Status Monitor da Brother é uma ferramenta de software configurável para monitorizar o estado de um equipamento e que notifica o utilizador de imediato em caso de erro.

1. Selecione **Preferências do Sistema** a partir do menu Apple.
2. Efetue uma das seguintes ações:
 - (OS X v10.8.5)
Selecione **Impressão e Digitalização** e, em seguida, selecione o equipamento.
 - (OS X v10.9.x, 10.10.x)
Selecione **Impressão e Digitalização** e, em seguida, selecione o equipamento.
3. Clique no botão **Opções e acessórios....**
4. Clique no separador **Utilitário** e no botão **Abrir utilitário de impressoras**.

Aparece o ecrã do Status Monitor.




Solução de problemas

Clique no botão **Solução de problemas** para aceder ao Brother Solutions Center, que oferece respostas às perguntas mais frequentes (FAQ) e sugestões de solução de problemas.



Necessita consumíveis?


Clique no botão **Necessita consumíveis?** para obter mais informações sobre consumíveis genuínos da Brother.

Atualizar o estado do equipamento

Para ver o estado mais recente do equipamento enquanto a janela **Status Monitor** está aberta, clique no ícone . Para definir o intervalo com que o software atualiza a informação de estado do equipamento, clique no menu **Brother Status Monitor** e, em seguida, selecione **Preferências....**

Ícones de erro

Ícone	Descrição
	O cartucho tem pouca tinta.
	O cartucho de tinta acabou.

Ícone	Descrição
	Existe um problema com o cartucho de tinta.

Informações relacionadas


- [Verificar o equipamento Brother](#)
-

Corrija a alimentação do papel para eliminar as linhas verticais.

Ajuste a alimentação do papel para reduzir as linhas verticais. (Esta função está disponível apenas para papel simples.)

1. Prima  [Tinta] > [Melhorar qualidade de impr.] > [Corr alimentação de papel].



Pode também premir  [Definiç.] > [Manutenção] > [Melhorar qualidade de impr.] > [Corr alimentação de papel].

2. Prima o botão [Seguinte] e siga as instruções apresentadas no ecrã tátil.



Informações relacionadas

- [Manutenção de rotina](#)

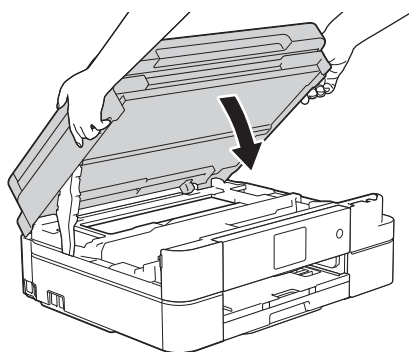
Embalar e transportar o equipamento Brother

- Sempre que transportar o equipamento, utilize os materiais de embalagem fornecidos com o equipamento. Se não colocar corretamente o equipamento na embalagem, quaisquer danos que eventualmente ocorram durante o seu transporte poderão não ser cobertos pela garantia.
- O equipamento deve estar devidamente segurado junto da transportadora.

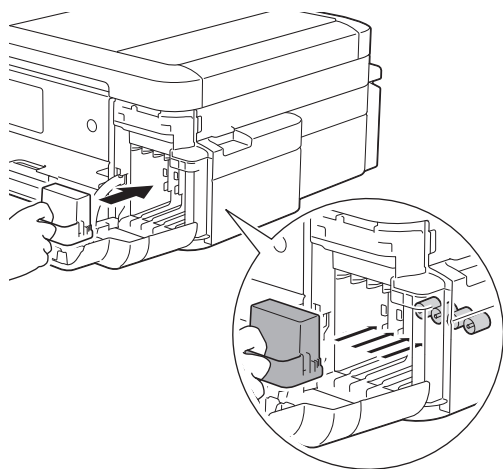
IMPORTANTE

É importante permitir que o equipamento “estacione” a cabeça de impressão após um trabalho de impressão. Ouça atentamente o equipamento antes de o desligar para se certificar de que todos os ruídos mecânicos pararam. Não permitir que o equipamento conclua este processo de parqueamento pode causar problemas de impressão e possíveis danos na cabeça de impressão.

1. Desligue o equipamento da tomada elétrica.
2. Desligue o equipamento da tomada telefónica de parede e retire o cabo da linha telefónica do equipamento.
3. Posicione ambas as mãos por baixo das patilhas de plástico situadas em ambos os lados do equipamento para levantar a tampa do digitalizador para a posição aberta. Em seguida, desligue o cabo de interface do equipamento, se estiver ligado.
4. Feche cuidadosamente a tampa do digitalizador com ambas as mãos.

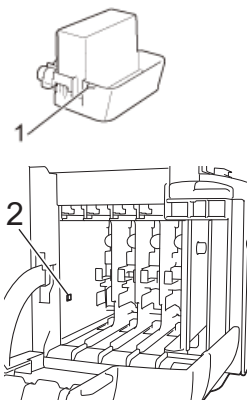


5. Abra a tampa dos cartuchos de tinta.
6. Prima os manípulos de desbloqueio da tinta para libertar os cartuchos de tinta e, em seguida, retire os cartuchos de tinta.
7. Instale a peça de proteção laranja e, em seguida, feche a tampa dos cartuchos de tinta.



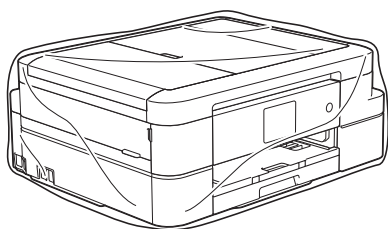
IMPORTANTE

- Certifique-se de que a patilha de plástico situada no lado esquerdo da peça de proteção laranja (1) fica bloqueada no devido lugar (2).

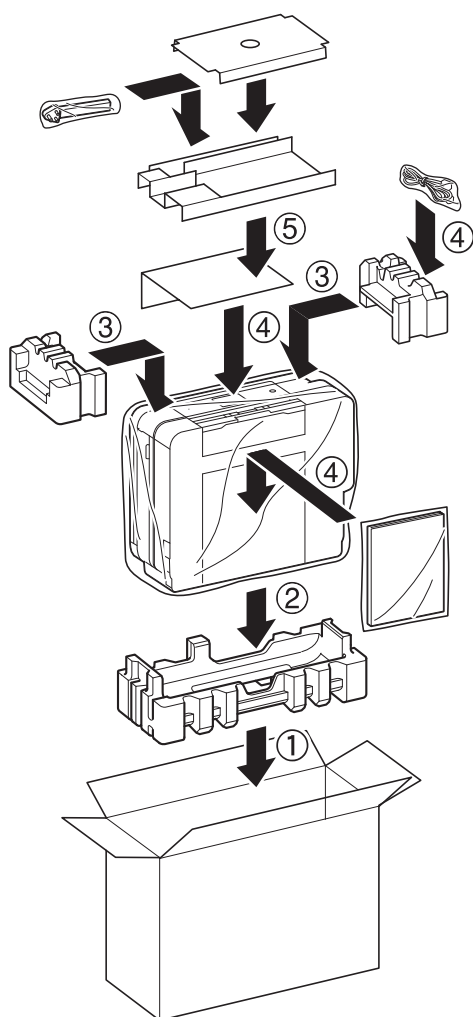


- Se não conseguir encontrar a peça de proteção laranja, transporte o equipamento sem ela. NÃO deixe os cartuchos de tinta no equipamento durante o transporte.

8. Embrulhe o equipamento no saco de plástico.



9. Coloque o equipamento e os materiais impressos na embalagem original com o material de embalagem original, conforme o ilustrado. Não coloque o cartucho de tinta usado dentro da embalagem.



10. Feche a caixa de cartão e prenda-a com fita adesiva.



Informações relacionadas

- Manutenção de rotina
- Substituir os cartuchos de tinta

Definições do equipamento

Personalize definições e funções, crie atalhos e trabalhe com opções apresentadas no LCD do equipamento para tornar o equipamento Brother uma ferramenta de trabalho mais eficiente.

- [Alterar as definições do equipamento a partir do painel de controlo](#)
- [Alterar definições do equipamento a partir do computador](#)

Alterar as definições do equipamento a partir do painel de controlo

- [Em caso de falha de energia \(armazenamento em memória\)](#)
- [Definições gerais](#)
- [Guardar as definições favoritas como um atalho](#)
- [Imprimir relatórios](#)
- [Tabelas de definições e funções](#)

Em caso de falha de energia (armazenamento em memória)

DCP-J785DW

- As definições de menu são guardadas permanentemente e não se perdem.
- As definições temporárias perdem-se.
- A data e a hora têm de ser reintroduzidas.

MFC-J985DW

- As definições de menu são guardadas permanentemente e não se perdem.
- As definições temporárias perdem-se.
- A data, a hora e as tarefas programadas no temporizador do fax (por exemplo: fax programado) serão retidas durante cerca de 24 horas.
- Outros trabalhos de fax que estejam na memória do equipamento não se perdem.



Informações relacionadas

- [Alterar as definições do equipamento a partir do painel de controlo](#)

Definições gerais

- [Ajustar o volume do equipamento](#)
- [Mudar automaticamente para o horário de poupança de energia](#)
- [Definir a contagem decrescente para o modo de espera](#)
- [Configurar o equipamento para se desligar automaticamente](#)
- [Configurar a data e hora](#)
- [Ajustar o brilho da luz de fundo do LCD](#)
- [Alterar a duração da luz de fundo do LCD](#)
- [Definir a ID do aparelho](#)
- [Definir o modo de marcação por tons ou impulsos](#)
- [Reduzir o ruído da impressão](#)
- [Alterar o idioma utilizado no LCD](#)
- [Alterar a definição do teclado](#)


Ajustar o volume do equipamento

1. Efetue uma das seguintes ação:

- Modelos MFC:

Prima  [Definiç.] > [Defin. todas] > [Config.geral] > [Volume].

- Modelos DCP:

Prima  [Definiç.] > [Defin. todas] > [Config.geral] > [Bip].

2. Prima uma das seguintes opções (modelos MFC):

Opção	Descrição
Toque de camp.	Ajuste o volume do toque.
Bip	Ajuste o volume quando prime um botão, comete um erro, ou depois de enviar ou receber um fax.
Altifalante	Ajuste o volume do altifalante.

3. Prima ▲ ou ▼ para visualizar as opções [Desligar], [Baixo], [Med] ou [Alta] e, em seguida, prima a opção pretendida.

4. Prima .



Informações relacionadas




- [Definições gerais](#)

Mudar automaticamente para o horário de poupança de energia

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

Pode programar o equipamento para mudar automaticamente para a hora de verão.

O equipamento reconfigura-se automaticamente, avançando uma hora na primavera e recuando uma hora no outono. Certifique-se de que configurou a data e a hora corretamente na definição [Data e Hora].

1. Prima  [Definiç.].
2. Prima  [Data e Hora] > [Dia Auto].
3. Prima [Ligado] ou [Desligar].
4. Prima .



Informações relacionadas

- [Definições gerais](#)

Definir a contagem decrescente para o modo de espera

A definição Modo espera (ou modo de poupança de energia) pode reduzir o consumo de energia. Quando o equipamento está no Modo de espera, é como se estivesse desligado. O equipamento desperta e começa a imprimir quando recebe um trabalho de impressão ou um fax. Utilize estas instruções para definir o tempo ao fim do qual o equipamento entra em Modo de espera.

- O temporizador reinicia-se quando o equipamento executa uma operação, como receber um fax ou um trabalho de impressão.
- A definição de fábrica é cinco minutos.
- Quando o equipamento entra no modo de espera, a luz de fundo do LCD desliga-se.

1. Prima  [Definiç.] > [Defin. todas] > [Config. geral] > [Modo de espera].
2. Prima ▲ ou ▼ para visualizar a opção [1Min], [2Min], [3Min], [5Min], [10Min], [30Min] ou [60Min] e, em seguida, prima a opção pretendida.
3. Prima .




Informações relacionadas

- [Definições gerais](#)
- [Configurar o equipamento para se desligar automaticamente](#)

Configurar o equipamento para se desligar automaticamente



A função de desativação automática consegue reduzir o consumo de energia. Defina o período de tempo que o equipamento estará em modo de espera até se desligar automaticamente. Quando esta função está configurada para [Desligar], terá de desligar o equipamento manualmente.

Para ligar o equipamento depois de a função de desativação automática o ter desligado, prima .



O equipamento não se desliga automaticamente quando:

- O equipamento está ligado a uma rede com fios. (MFC-J985DW)
- O equipamento está ligado a uma rede sem fios.
- A definição [WLAN Activa] está configurada para [Ligado] ou [WLAN] está seleccionada na definição [Interface Rede].

1. Prima  [Definiç.] > [Defin. todas] > [Config. geral] > [Desligar Auto].
2. Prima ▲ ou ▼ para visualizar a opção [Desligar], [1hora], [2horas], [4horas] ou [8horas] e, em seguida, prima a opção pretendida.
3. Prima .



Informações relacionadas

- [Definições gerais](#)
- [Definir o período de intervalo do histórico de fax](#)
- [Definir a contagem decrescente para o modo de espera](#)
- [Relatórios de fax](#)




Configurar a data e hora

(Modelos MFC)

O LCD apresenta a data e hora. Se não estiverem certas, acerte-as. Pode adicionar a data e a hora a todos os faxes que enviar através da definição de ID do aparelho.

(Modelos DCP)

Se o equipamento tiver estado desligado, a data e a hora poderão não estar certas. Volte a acertá-las.

1. Prima  [Definiç.].
2. Prima  [Data e Hora].
3. Prima [Data].
4. Introduza os últimos dois dígitos do ano no ecrã tátil e, em seguida, prima [OK].
5. Introduza dois dígitos do mês no ecrã tátil e, em seguida, prima [OK].
6. Introduza dois dígitos do dia no ecrã tátil e, em seguida, prima [OK].
7. Prima [Hora].
8. Introduza a hora (em formato de 24 horas) utilizando o ecrã tátil.
Prima [OK].
9. Prima .





Informações relacionadas

- [Definições gerais](#)
- [Definir a ID do aparelho](#)

Ajustar o brilho da luz de fundo do LCD

Se tiver alguma dificuldade em ler o que é apresentado no LCD, experimente alterar a definição de brilho.

1. Prima  [Definiç.] > [Defin. todas] > [Config. geral] > [Definições LCD] > [Retroiluminaç.].
2. Prima a opção [Claro], [Méd] ou [Escuro].
3. Prima .





Informações relacionadas

- [Definições gerais](#)

Alterar a duração da luz de fundo do LCD

Pode determinar durante quanto tempo a luz de fundo do LCD fica ligada após a última vez que prime uma tecla.

1. Prima  [Definiç.] > [Defin. todas] > [Config. geral] > [Definições LCD] > [Temporizad dim].
2. Prima ▲ ou ▼ para visualizar as opções [Desligar], [10Segs], [20Segs] ou [30Segs] e, em seguida, prima a opção pretendida.
3. Prima .




Informações relacionadas

- [Definições gerais](#)



Definir a ID do aparelho

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

Defina a ID do aparelho do equipamento se pretender que a data e a hora sejam incluídas em cada fax que enviar.

1. Prima  [Definiç.] > [Defin. todas] > [Conf.inicial] > [ID do aparelho].
2. Prima [Fax].
3. Introduza o seu número de fax (até 20 dígitos) no ecrã tátil e, em seguida, prima [OK].
4. Prima [Nome].
5. Introduza o seu nome (até 20 caracteres) utilizando o ecrã tátil e, em seguida, prima [OK].



- Prima  para alternar entre letras, números e símbolos especiais. (Os caracteres disponíveis podem diferir em função do país.)
- Se tiver introduzido um carácter incorreto e quiser alterá-lo, prima ◀ ou ▶ para deslocar o cursor até ele. Prima  e, em seguida, introduza o carácter correto.
- Para introduzir um espaço, prima [Espaço].

6. Prima .



Informações relacionadas



- [Definições gerais](#)
- [Transferir faxes para outro equipamento de fax](#)
- [Transferir o relatório do histórico de faxes para outro equipamento de fax](#)
- [Introduzir texto no equipamento Brother](#)
- [Configurar a data e hora](#)

Definir o modo de marcação por tons ou impulsos

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

O equipamento Brother está configurado para um serviço de marcação por tons. Se tiver um serviço de marcação por impulsos (rotativo), é necessário alterar o modo de marcação.

Esta função não está disponível em alguns países.

1. Prima  [Definiç.] > [Defin. todas] > [Conf.inicial] > [Tom/pulso].
2. Prima [Tom] ou [Pulso].
3. Prima .



Informações relacionadas


- [Definições gerais](#)
- [Problemas de telefone e fax](#)



Reduzir o ruído da impressão

O modo silencioso pode reduzir o ruído da impressão. Quando o modo silencioso está ativado, a velocidade de impressão torna-se mais lenta.

A predefinição de fábrica é [Desligar].



- Quando o modo silencioso está ativado, aparece  no ecrã Início.

1. Prima  [Definiç.] > [Modo Silêncio].
2. Prima [Ligado] ou [Desligar].
3. Prima .





Informações relacionadas

- [Definições gerais](#)
- [Apresentação do LCD](#)

Alterar o idioma utilizado no LCD

Altere o idioma do LCD se for necessário.

Esta função não está disponível em alguns países.



1. Prima  [Definiç.] > [Defin. todas] > [Conf.inicial] > [Idioma local].
2. Prima o idioma de preferência.
3. Prima .

Informações relacionadas

- [Definições gerais](#)

Alterar a definição do teclado

Pode seleccionar o tipo de teclado que o LCD apresenta.

1. Prima  [Definiç.] > [Defin. todas] > [Config. geral] > [Definições do Teclado].
2. Prima [QWERTY] ou [ABC].
3. Prima .



Informações relacionadas

- [Definições gerais](#)

▲ [Página inicial](#) > [Definições do equipamento](#) > [Alterar as definições do equipamento a partir do painel de controlo](#) > Guardar as definições favoritas como um atalho

Guardar as definições favoritas como um atalho

- [Adicionar atalhos](#)
- [Alterar ou eliminar atalhos](#)



Adicionar atalhos

Pode adicionar as configurações de fax, de cópia, de digitalização e do Web Connect que utiliza mais frequentemente guardando-as como atalhos. Posteriormente, pode ativar e aplicar estas configurações em vez de as voltar a introduzir.



Alguns menus de atalho não estão disponíveis em certos modelos.

Estas instruções descrevem como adicionar um atalho de cópia. Os passos para adicionar um atalho de fax, digitalização ou Web Connect são muito semelhantes.

1. Prima  [Atalhos].
2. Prima  numa posição em que não tenha adicionado um atalho.
3. Prima ▲ ou ▼ para visualizar a opção [Cópia].
4. Prima [Cópia].
5. Leia as informações apresentadas no ecrã tátil e, em seguida, confirme-as premindo [OK].
6. Prima ▲ ou ▼ para visualizar as configurações disponíveis e, em seguida, prima a configuração que pretende alterar.
7. Prima ▲ ou ▼ para visualizar as opções disponíveis para a definição e, em seguida, prima a opção pretendida.
Repita os passos anteriores e estes passos até ter selecionado todas as configurações deste atalho.
8. Quando tiver terminado de alterar as configurações, prima [Guard c/o atalho].
9. Leia e confirme a lista apresentada das configurações que selecionou e, em seguida, prima [OK].
10. Introduza um nome para o atalho utilizando o ecrã tátil.
Prima [OK].
11. Prima [OK] para guardar o atalho.




Informações relacionadas

- [Guardar as definições favoritas como um atalho](#)

Alterar ou eliminar atalhos


Pode alterar as definições de um atalho.

Não pode alterar um atalho Web Connect. Se precisar de alterar um atalho Web Connect, elimine-o e, em seguida, adicione um novo atalho.

1. Prima  [Atalhos].
2. Prima ◀ ou ▶ para visualizar o atalho que pretende alterar.
3. Prima o atalho que pretende alterar. São apresentadas as definições do atalho que selecionou.



Para eliminar o atalho ou editar o nome, mantenha premido o atalho até que as opções apareçam e, em seguida, siga os menus apresentados no ecrã.

4. Prima [Opções].
5. Altere as configurações do atalho que selecionou.
6. Prima [Guarda c/o atalho] quando terminar de alterar as configurações.
7. Prima [OK] para confirmar.
8. Efetue uma das seguintes ações:
 - Se pretender substituir o atalho, prima [Sim].
Prima [OK] para terminar.
 - Se não pretender substituir o atalho, prima [Não] para introduzir um novo nome de atalho. Avance para o passo seguinte.
9. Para editar o nome, mantenha premido  para eliminar o nome atual e, em seguida, introduza um novo nome utilizando o ecrã tátil. Prima [OK].
10. Prima [OK] para confirmar.



Informações relacionadas

- [Guardar as definições favoritas como um atalho](#)
- [Introduzir texto no equipamento Brother](#)

Imprimir relatórios

- [Relatórios](#)
- [Imprimir um relatório](#)
- [Relatórios de fax](#)
- [Problemas de telefone e fax](#)

Relatórios

Os seguintes relatórios estão disponíveis:

Verificação da transmissão (Modelos MFC)

A Verificação da transmissão imprime um relatório de verificação da transmissão relativo à sua última transmissão.

Livro de Endereços (Modelos MFC)

O relatório do Livro de Endereços é uma lista de nomes e números guardados na memória do Livro de Endereços, por ordem alfabética.

Histórico de fax (Modelos MFC)

O histórico de faxes imprime uma lista de informações sobre os últimos 200 faxes recebidos e enviados. (TX significa Transmitir, RX significa Receber)

Definições do Utilizador

O relatório Definições do Utilizador é a lista das configurações atuais.

Configuração de Rede

O relatório Configuração de Rede é a lista das configurações de rede atuais.

Relatório de WLAN

O relatório WLAN imprime o diagnóstico da ligação LAN sem fios.

Histórico de Identificação de Chamada (Modelos MFC)



O relatório do histórico de identificação de chamadas imprime uma lista das informações de identificação de chamadas disponíveis sobre os últimos 30 faxes e chamadas telefónicas recebidos.



Informações relacionadas

- [Imprimir relatórios](#)

Imprimir um relatório

1. Prima  [Definiç.] > [Defin. todas] > [Impr.relat].
2. Prima ▲ ou ▼ para visualizar o relatório que pretende imprimir e, em seguida, prima-o.
3. Prima [OK].
4. Prima .



Informações relacionadas

- [Imprimir relatórios](#)
- [Identificação de Chamada](#)

Tabelas de definições e funções

- [Tabelas de definições \(modelos com painel tátil de 2,7"\(67,5 mm\)\)](#)
- [Tabelas de funções \(modelos com painel tátil de 2,7"\(67,5 mm\)\)](#)


► Página inicial > Definições do equipamento > Alterar as definições do equipamento a partir do painel de controlo > Tabelas de definições e funções > Tabelas de definições (modelos com painel tátil de 2,7"(67,5 mm))

Tabelas de definições (modelos com painel tátil de 2,7"(67,5 mm))

Estas tabelas ajudam a compreender as seleções e as opções dos menus do equipamento.



[Definiç.]

Nível 1	Nível 2	Descrições
 (Data e Hora)	Data	(Modelos MFC)
	Hora	Adicione a data e hora no ecrã e nos cabeçalhos dos faxes enviados. (Modelos DCP) Configure a data e a hora no equipamento.
	Dia Auto (Modelos MFC)	Configure o equipamento para mudar automaticamente para a hora de verão.
Manutenção	Melhorar qualidade de impr.	Verifique e corrija a qualidade de impressão, o alinhamento e a alimentação do papel de acordo com as instruções no ecrã.
	Limpeza da cabeça impress	Limpe a cabeça de impressão de acordo com as instruções no ecrã.
	Volum Tinteiro	Verifique o volume de tinta disponível.
	Modelo Cartucho Tinta	Verifique os números dos cartuchos de tinta.
Wi-Fi	TCP/IP	Configure o protocolo TCP/IP.
	Assistente de WLAN	Configure a rede sem fios com o CD-ROM da Brother.
	Assis. Configur	Configure manualmente o servidor de impressão interno.
	WPS/AOSS	Configure as definições da rede sem fios utilizando o método de pressão num botão.
	WPS c/ cód PIN	Configure as definições da rede sem fios utilizando WPS com um PIN.
	Estado da WLAN	Visualize o estado atual da rede sem fios.
	Endereço MAC	Visualize o endereço MAC do equipamento.
Tipo de Papel (DCP-J785DW)	-	Defina o tipo do papel na gaveta de papel.
Form. Papel (DCP-J785DW)	-	Defina o tamanho do papel na gaveta de papel.
Modo Silêncio	-	Reduza o ruído da impressão.
Defin. gaveta (MFC-J985DW)	Tipo de Papel	Defina o tipo do papel na gaveta de papel.
	Form. Papel	Defina o tamanho do papel na gaveta de papel.
Pré-visu. Fax (MFC-J985DW)	-	Ver os faxes recebidos no LCD.
Defin. todas	-	Configure as definições detalhadas.



[Definiç.] > [Defin. todas] > [Config. geral]

Nível 1	Nível 2	Descrições
Manutenção	Melhorar qualidade de impr.	Verifique e corrija a qualidade de impressão, o alinhamento e a alimentação do papel de acordo com as instruções no ecrã.

Nível 1	Nível 2	Descrições
Manutenção	Limpeza da cabeça impress	Limpe a cabeça de impressão de acordo com as instruções no ecrã.
	Volum Tinteiro	Verifique o volume de tinta disponível.
	Modelo Cartucho Tinta	Verifique os números dos cartuchos de tinta.
Tipo de Papel	-	Defina o tipo do papel na gaveta de papel.
Form. Papel	-	Defina o tamanho do papel na gaveta de papel.
Verificar papel	-	Verifique o tipo e o tamanho do papel quando puxar a gaveta para fora do equipamento.
Modo Silêncio	-	Reduza o ruído da impressão.
Bip (Modelos DCP)	-	Ajuste o volume do sinal.
Volume (Modelos MFC)	Toque de camp.	Ajuste o volume do toque.
	Bip	Ajuste o volume do sinal.
	Altifalante	Ajuste o volume do altifalante.
Definições LCD	Retroiluminaç.	Ajuste a luminosidade da luz posterior do LCD.
	Temporizad dim	Defina durante quanto tempo fica a luz posterior do LCD acesa após a última pressão com o dedo.
Definições do Teclado	-	Selecione o tipo de teclado para o LCD.
Modo de espera	-	Selecione o tempo que o equipamento tem de permanecer inativo até entrar no modo de espera.
Desligar Auto	-	Selecione o tempo que o equipamento terá de aguardar até se desligar automaticamente depois de entrar em modo de espera. Quando esta função está desativada, o equipamento não se desliga automaticamente.



[Definiç.] > [Defin. todas] > [Definições de atalhos]

Nível 1	Nível 2	Descrições
(Selecione o botão de atalho.)	Editar nome do atalho	Altere o nome de atalho.
	Apagar	Elimine o atalho.



[Definiç.] > [Defin. todas] > [Fax] (Modelos MFC)

Nível 1	Nível 2	Nível 3	Descrições
Conf. recepção	Retard. Camp.	-	Configure o número de vezes que o equipamento toca antes de atender no modo Somente Fax ou Fax/Tel.
	Modo recepção	-	Selecione o modo de recepção que melhor se adequa às suas necessidades.
	Dur. Toque F/T	-	Defina a duração de tempo do toque pseudo/duplo no modo Fax/Tel.
	Pré-visual. fax	-	Ver os faxes recebidos no LCD.
	Deteção de fax	-	Receba mensagens de fax automaticamente quando atender uma chamada e ouvir tons de fax.

Nível 1	Nível 2	Nível 3	Descrições
Conf. recepção	Cód remoto	-	Atenda chamadas numa extensão ou num telefone externo e utilize códigos para ligar ou desligar o equipamento. Estes códigos podem ser personalizados.
	Redução auto	-	Reduza o tamanho dos faxes recebidos.
	Receber memór.	-	Defina o equipamento para reenviar mensagens de fax, gravar faxes recebidos na memória (para que possa obtê-los quando não estiver ao pé do equipamento) ou enviar faxes para o computador ou para o serviço na nuvem. Se seleccionar Reenviar faxes, Recepção de PC-Fax ou Reenviar para a Nuvem, pode ativar a função Impressão de cópia de segurança.
	Selo Recp. Fax	-	Imprima a data e hora de recepção no topo dos faxes recebidos.
Defin. Relatório	Relatório XMIT	-	Selecione a configuração inicial para o Relatório de Verificação da Transmissão.
	Rel. Periodico	-	Configure o intervalo para impressão automática do histórico de fax. Se não desativar a opção nem seleccionar A cada 50 faxes, pode definir o tempo. Se seleccionar A cada 7 dias, pode configurar o dia da semana.
Imprimir doc.	-	-	Imprima os faxes recebidos guardados na memória.
Acesso remoto	-	-	Defina um código próprio para a recolha remota.
Trab. restantes	-	-	Verifique que trabalhos programados estão na memória e cancele trabalhos seleccionados.
Vários	Memória Segur.	-	Interditar a maioria das funções, exceto a recepção de faxes na memória.
	ID chamador	-	Veja ou imprima uma lista das últimas 30 identificações de chamada guardadas na memória.



[Definiç.] > [Defin. todas] > [Rede]

Nível 1	Nível 2	Nível 3	Descrições
LAN com fios (MFC-J985DW)	TCP/IP	Método BOOT	Selecione o método BOOT que melhor se adequa às suas necessidades.
		Endereço IP	Introduza o endereço IP.
		Máscara de sub-rede	Introduza a máscara de sub-rede.
		Gateway	Introduza o endereço de Gateway.
		Nome do nó	Introduza o nome do nó.
		Config WINS	Selecione o modo de configuração WINS.
		Servidor WINS	Especifique o endereço IP do servidor WINS primário ou secundário.
		DNS Server	Especifique o endereço IP do servidor DNS primário ou secundário.
		APIPA	Configure o equipamento para atribuir o endereço IP a partir do intervalo de endereços ligação-local automaticamente.
	IPv6	Ligue ou desligue o protocolo IPv6. Para utilizar o protocolo IPv6, visite o Brother Solutions Center em support.brother.com .	
Ethernet	-	Selecione o modo de ligação Ethernet.	

Nível 1	Nível 2	Nível 3	Descrições
LAN com fios (MFC-J985DW)	Estado Cablado	-	Veja o estado atual da rede com fios.
	Endereço MAC	-	Visualize o endereço MAC do equipamento.
WLAN	TCP/IP	Método BOOT	Selecione o método BOOT que melhor se adequa às suas necessidades.
		Endereço IP	Introduza o endereço IP.
		Máscara de sub-rede	Introduza a máscara de sub-rede.
		Gateway	Introduza o endereço de Gateway.
		Nome do nó	Introduza o nome do nó.
		Config WINS	Selecione o modo de configuração WINS.
		Servidor WINS	Especifique o endereço IP do servidor WINS primário ou secundário.
		DNS Server	Especifique o endereço IP do servidor DNS primário ou secundário.
		APIPA	Configure o equipamento para atribuir o endereço IP a partir do intervalo de endereços ligação-local automaticamente.
	IPv6	Ligue ou desligue o protocolo IPv6 para uma LAN sem fios. Para utilizar o protocolo IPv6, visite o Brother Solutions Center em support.brother.com .	
	Assistente de WLAN	-	Configure a rede sem fios com o CD-ROM da Brother.
	Assis.Configur	-	Configure manualmente o servidor de impressão interno.
	WPS/AOSS	-	Configure as definições da rede sem fios utilizando o método de pressão num botão.
	WPS c/ cód PIN	-	Configure as definições da rede sem fios utilizando WPS com um PIN.
	Estado da WLAN	Estado	Veja o estado atual da rede sem fios.
		Sinal	Veja a potência atual do sinal de rede sem fios.
		SSID	Veja o SSID atual.
Modo Comunic.		Veja o Modo de comunicação atual.	
Endereço MAC	-	Visualize o endereço MAC do equipamento.	
Wi-Fi Direct	Botão de pres.	-	Configure as definições da rede Wi-Fi Direct utilizando o método de premir um botão.
	Código PIN	-	Configure as definições da rede Wi-Fi Direct utilizando WPS com um código PIN.
	Manual	-	Configure manualmente as definições da rede Wi-Fi Direct.
	Dono do grupo	-	Defina o equipamento como Proprietário do Grupo.
	Inform. dispositivo	Nome dispos.	Visualize o nome de dispositivo do equipamento.
		SSID	Visualize a SSID do proprietário do grupo. Quando o equipamento não está ligado, o LCD apresenta Desligado.
		Endereço IP	Visualize o endereço IP atual do equipamento.

Nível 1	Nível 2	Nível 3	Descrições
Wi-Fi Direct	Informação estado	Estado	Visualize o estado atual da rede Wi-Fi Direct.
		Sinal	Visualize a intensidade atual do sinal da rede Wi-Fi Direct. Quando o equipamento for o Proprietário do Grupo, o LCD indica sempre um sinal forte.
	Ativar I/F	-	Ative ou desative a ligação Wi-Fi Direct.
NFC (MFC-J985DW)	-	-	Ative ou desative a função NFC.
Notif. de nova função	Notif. de nova função	-	Visualize as informações mais recentes sobre serviços nuvem no ecrã Início através da Internet.
	Estado	-	Receba notificações de estado sobre serviços Web disponíveis.
Web Connect Definições	Definições proxy	Ligação Proxy	Altere as definições de ligação à Web.
		Endereço	
		Porta	
		Nome do utiliz.	
		Palavra-passe	
Interface Rede (MFC-J985DW)	-	-	Selecione o tipo de ligação de rede.
WLAN Activa (DCP-J785DW)	-	-	Ative ou desative a ligação de rede sem fios.
Reiniciar rede	-	-	Restaure todas as definições de rede para as predefinições de fábrica.



[Definiç.] > [Defin. todas] > [Impr.relat]

Nível 1	Descrições
Verificar XMIT (Modelos MFC)	Imprima um relatório de verificação da transmissão relativo à sua última transmissão.
Livro de endereços (Modelos MFC)	Imprima uma lista de nomes e números gravados no Livro de Endereços.
Fax Diário (Modelos MFC)	Imprima uma lista de informações acerca dos últimos 200 faxes recebidos e enviados. (TX significa Transmitir. RX significa Receber.)
Defin Utilizador	Imprima uma lista das definições.
Configuração da rede	Imprima uma lista das definições de rede.
Relatório WLAN	Imprima os resultados da ligação LAN sem fios.
Hist. ID chamador (Modelos MFC)	Imprima uma lista das informações de identificação de chamadas disponíveis sobre os últimos 30 faxes e chamadas telefónicas que foram recebidos.



[Definiç.] > [Defin. todas] > [Info. equipam.]

Nível 1	Nível 2	Descrições
Nº. Série:	-	Verifique o número de série do equipamento.
Versão firmware	Versão princ.	Verifique a versão do firmware do equipamento.

Nível 1	Nível 2	Descrições
Atualização firmware	-	Atualize o equipamento para o firmware mais recente.
Verif autom de firmware	-	Visualize a informação do firmware no ecrã Início.



[Definiç.] > [Defin. todas] > [Conf.inicial]

Nível 1	Nível 2	Descrições
Data e Hora	Data	(Modelos MFC)
	Hora	Adicione a data e hora no ecrã e nos cabeçalhos dos faxes enviados. (Modelos DCP) Configure a data e a hora no equipamento.
	Dia Auto (Modelos MFC)	Configure o equipamento para mudar automaticamente para a hora de verão.
ID do aparelho (Modelos MFC)	Fax	Introduza o seu nome e número de fax para apresentar em cada página do fax.
	Nome	
Tom/pulso (Modelos MFC) (Apenas disponível em alguns países.)	-	Selecione o modo de marcação.
Sin. Marcação (Modelos MFC)	-	Encurte a pausa de deteção do sinal de marcação.
Conf.Linha Tel (Modelos MFC)	-	Selecione o tipo de linha telefónica.
Compatível (Modelos MFC)	-	Ajuste a equalização para ultrapassar dificuldades de transmissão. Os fornecedores de serviços VoIP proporcionam suporte de faxes através de diversas normas. Se tiver regularmente erros de transmissão de faxes, selecione Básico (para VoIP).
Repor	Rein. equipamento	Reponha todas as definições do equipamento que alterou, nomeadamente a data e a hora, e o atraso do toque.
	Rede	Restaure todas as definições de rede para as predefinições de fábrica.
	Livro de ender. e fax (Modelos MFC)	Apague todos os números de telefone e definições de fax gravados.
	Defin. todas	Restaure todas as definições do equipamento para as predefinições de fábrica.
Idioma local (Apenas disponível em alguns países.)	-	Altere o idioma do LCD.




Informações relacionadas


- [Tabelas de definições e funções](#)

Tabelas de funções (modelos com painel tátil de 2,7"(67,5 mm))




[Fax] (Quando [Pré-visu. Fax] está [Desligar]) (Modelos MFC)



Nível 1	Nível 2	Nível 3	Descrições	
Livro de endereços	 (Procurar:)	-	Procura dentro do Livro de endereços.	
	Editar	-	Guarde números no livro de endereços, configure grupos de números para distribuição, altere e elimine números do livro de endereços.	
	-	Aplicar	Comece a enviar um fax através do Livro de Endereços.	
Hist. cham.	Remarc.	-	Remarque o último número marcado.	
	Números marcados	Aplicar	Selecione um número do histórico de Chamadas Efetuadas e envie-lhe um fax, adicione-o ao Livro de Endereços ou elimine-o.	
		Editar		
Hist. ID chamador	-	Aplicar	Selecione um número do histórico de Identificação de Chamada e envie-lhe um fax, adicione-o ao Livro de Endereços ou elimine-o.	
		Editar		
Opções	Resolução fax	-	Defina a resolução para os faxes enviados.	
	Contraste	-	Ajuste o contraste.	
	Multidifusão	Adicionar número	Envie a mesma mensagem de fax para mais do que um número de fax.	
	Pré-visualizar	-	Pré-visualize uma mensagem de fax antes de a enviar.	
	Definição cor	-	Defina se os faxes são enviados em modo monocromático ou a cores.	
	Fax Programado	-	Fax Programado	Defina a hora do dia para envio dos faxes programados.
			Conf. hora	
	Tx em lote	-	Combine a programação de faxes para o mesmo número de fax, à mesma hora do dia, numa única transmissão.	
	Transm. tempo real	-	Envie um fax sem utilizar a memória.	
	Tx Cons	-	Defina o equipamento com um documento a ser obtido por outro equipamento de fax.	
	Rx consulta	-	Defina o equipamento para consultar outro equipamento de fax.	
	Modo internac	-	Defina Ligado, se tiver dificuldade em enviar faxes para o estrangeiro.	
	Tam área digit	-	Ajuste a área de digitalização do vidro do digitalizador ao tamanho do documento.	
Hist. cham.	-	Remarc.	Remarque o último número marcado.	
		Números marcados	Selecione um número do histórico de Chamadas Efetuadas e envie-lhe um fax, adicione-o ao Livro de Endereços ou elimine-o.	

Nível 1	Nível 2	Nível 3	Descrições
Opções	Hist. cham.	Hist. ID chamador	Selecione um número do histórico de Identificação de Chamada e envie-lhe um fax, adicione-o ao Livro de Endereços ou elimine-o.
	Livro ender.	 (Procurar:)	Procura dentro do Livro de endereços.
		Editar	Guarde números no livro de endereços, configure grupos de números para distribuição, altere e elimine números do livro de endereços.
	Config Predefin.	-	Guarde as definições como predefinições.
	Reposição de fábrica	-	Restaure todas as definições para as predefinições de fábrica.
Guardar c/o atalho	-	-	Guarde as definições atuais como um atalho.



[Fax] (Quando [Pré-visu. Fax] está [Ligado])

Nível 1	Nível 2	Nível 3	Nível 4	Descrições	
A enviar Faxes	Livro de endereços	 (Procurar:)	-	Procura dentro do Livro de endereços.	
		Editar	-	Guarde números no livro de endereços, configure grupos de números para distribuição, altere e elimine números do livro de endereços.	
		-	Aplicar	Comece a enviar um fax através do Livro de Endereços.	
	Hist. cham.	Remarc.	-	Remarque o último número marcado.	
		Números marcados	Aplicar	Selecione um número do histórico de Chamadas Efetuadas e envie-lhe um fax, adicione-o ao Livro de Endereços ou elimine-o.	
			Editar		
	Hist. ID chamador	Aplicar	Selecione um número do histórico de Identificação de Chamada e envie-lhe um fax, adicione-o ao Livro de Endereços ou elimine-o.		
		Editar			
	Opções	Resolução fax	-	Defina a resolução para os faxes enviados.	
		Contraste	-	Ajuste o contraste.	
		Multidifusão	Adicionar número	Envie a mesma mensagem de fax para mais do que um número de fax.	
		Pré-visualizar	-	Pré-visualize uma mensagem de fax antes de a enviar.	
		Definição cor	-	Defina se os faxes são enviados em modo monocromático ou a cores.	
		Fax Programado	Fax Programado	-	Defina a hora do dia para envio dos faxes programados.
			Conf. hora		
Tx em lote	-	Combine a programação de faxes para o mesmo número de fax, à mesma hora do dia, numa única transmissão.			

Nível 1	Nível 2	Nível 3	Nível 4	Descrições	
A enviar Faxes	Opções	Transm. tempo real	-	Envie um fax sem utilizar a memória.	
		Tx Cons	-	Defina o equipamento com um documento a ser obtido por outro equipamento de fax.	
		Rx consulta	-	Defina o equipamento para consultar outro equipamento de fax.	
		Modo internac	-	Defina Ligado, se tiver dificuldade em enviar faxes para o estrangeiro.	
		Tam área digit	-	Ajuste a área de digitalização do vidro do digitalizador ao tamanho do documento.	
		Hist. cham.	Remarc.		Remarque o último número marcado.
			Números marcados		Selecione um número do histórico de Chamadas Efetuadas e envie-lhe um fax, adicione-o ao Livro de Endereços ou elimine-o.
			Hist. ID chamador		Selecione um número do histórico de Identificação de Chamada e envie-lhe um fax, adicione-o ao Livro de Endereços ou elimine-o.
		Livro ender.	 (Procurar:)		Procura dentro do Livro de endereços.
			Editar		Guarde números no livro de endereços, configure grupos de números para distribuição, altere e elimine números do livro de endereços.
		Config Predefin.	-	Guarde as definições como predefinições.	
	Reposição de fábrica	-	Restaure todas as definições para as predefinições de fábrica.		
	Guardar c/o atalho	-	Guarde as definições atuais como um atalho.		
Faxes recebidos	Impr/Elimine	Imprim todos (Faxes novos)	-	Imprima os novos faxes recebidos.	
		Imprim todos (Faxes antigos)	-	Imprima os antigos faxes recebidos.	
		Elim. tudo (novos faxes)	-	Elimine os novos faxes recebidos.	
		Elim. tudo (faxes antigos)	-	Elimine os antigos faxes recebidos.	
Livro de endereços	 (Procurar:)	-	-	Procura dentro do Livro de endereços.	
	Editar	-	-	Guarde números no livro de endereços, configure grupos de números para distribuição, altere e elimine números do livro de endereços.	
	-	Aplicar	-	Comece a enviar um fax através do Livro de Endereços.	
Hist. cham.	Remarc.	-	-	Remarque o último número marcado.	

Nível 1	Nível 2	Nível 3	Nível 4	Descrições
Hist. cham.	Números marcados	Aplicar	-	Selecione um número do histórico de Chamadas Efetuadas e envie-lhe um fax, adicione-o ao Livro de Endereços ou elimine-o.
		Editar	-	
	Hist. ID chamador	Aplicar	-	Selecione um número do histórico de Identificação de Chamada e envie-lhe um fax, adicione-o ao Livro de Endereços ou elimine-o.
		Editar	-	



[Cópia]

Nível 1	Nível 2	Nível 3	Descrições	
Opções	Qualidade	-	Selecione a resolução da cópia para o tipo de documento.	
	Tipo de Papel	-	Selecione o tipo de papel que corresponde ao papel da gaveta.	
	Form. Papel	-	Selecione o tamanho do papel correspondente ao papel existente na gaveta.	
	Ampliar/Reduzir	100%	-	
		Ampliar		Selecione uma taxa de aumento para a próxima cópia.
		Reduzir		Selecione uma taxa de redução para a próxima cópia.
		Ajustar à Pág.		Ajuste o tamanho da cópia para se adaptar ao tamanho do papel definido.
	Persnl (25-400%)		Introduza um rácio de ampliação ou redução.	
	Densidade	-	Ajuste a densidade.	
	Empil/ord.	-	Selecione empilhar ou ordenar cópias múltiplas.	
	Formato da Página	-	Faça cópias N em 1, 2 em 1 ID ou Póster.	
	Cópia 2 lados	-	Desligue ou ligue a cópia nos 2 lados e selecione virar pela margem comprida ou virar pela margem curta.	
	Definições Avançadas (MFC-J985DW)	-	Selecione diversas definições de cópia, como por exemplo Modo de Poupança de Tinta ou Cópia de Marca de Água.	
	Definições Avançadas (DCP-J785DW)	-	Altere a quantidade de cor de fundo que é removida.	
Config Predefin.	-	Guarde as definições como predefinições.		
Reposição de fábrica	-	Restaure todas as definições para as predefinições de fábrica.		
Guard c/o atalho	-	Guarde as definições atuais como um atalho.		



[Digitalizar]

Nível 1	Nível 2	Nível 3	Descrições
para OCR (Disponível após o Presto! PageManager ser descarregado e instalado para o Macintosh.)	Seleção PC	Opções	Converta o documento digitalizado para um ficheiro de texto editável.
		Guardar c/o atalho	
para Ficheiro	Seleção PC	Opções	Digitalize documentos e guarde-os numa pasta do computador.

Nível 1	Nível 2	Nível 3	Descrições
para Ficheiro	Seleção PC	Guardar c/o atalho	Digitalize documentos e guarde-os numa pasta do computador.
para Imagem	Seleção PC	Opções Guardar c/o atalho	Digitalize fotografias ou gráficos para aplicações de gráficos.
para Suporte (Quando tiver introduzido um cartão de memória ou uma unidade flash USB)	-	Opções Guardar c/o atalho	Digitalize documentos e guarde-os num cartão de memória ou unidade Flash USB sem utilizar um computador.
para E-mail	Seleção PC	Opções Guardar c/o atalho	Enviar um documento digitalizado como um anexo de e-mail.
para Web	-	-	Transfira os dados digitalizados para um serviço de Internet.
Digit. WS (Aparece quando instala um digitalizador através de serviços Web, apresentado no Explorador de Rede do computador.)	Digitalizar Dig. p/ Email Dig. p/ Fax Dig. p/ Impr.	Seleção PC	Digitalize dados utilizando o protocolo de serviços Web.



[Foto]

Nível 1	Nível 2	Nível 3	Nível 4	Descrições
Impr do Índice	Impr. folha índice	Defini. de impr.	-	Imprima uma página com miniaturas.
	Imprimir fotografias	Defini. de impr.	-	Imprima fotografias selecionando os números de índice.
Visual Fotos	OK	Defini. de impr.	-	Utilize as opções para ajustar as fotografias.
	Imp. td	-	-	Imprima todas as fotografias do cartão de memória ou da unidade flash USB.
Melhorar fotos (MFC-J985DW)	Melhorar	Correção auto.	Defini. de impr.	Utilize estas definições para ajustar as fotografias.
		Melhorar pele		
		Melhorar cenário		
		Remv olhos verm		
		Cena noturna		
		Preench. luz		
		Quadro Branco		
		Monocromático		
		Sépia		
	Corrigir autom. e remover olhs ver			
Recortar	Defini. de impr.	-	Recorte uma fotografia e imprima uma parte da imagem.	

Nível 1	Nível 2	Nível 3	Nível 4	Descrições
Impr de Foto de ID	Selec. Tamanho de Foto de ID	-	Defini. de impr.	Imprima fotografias tipo passe para o seu currículo, o seu passaporte e outros documentos.
Apres. Diapositiv	Mostrar cada foto para	-	-	Configure o tempo que cada fotografia é apresentada na apresentação de diapositivos antes de o equipamento passar para a fotografia seguinte.
	Inicia	-	-	Inicie uma apresentação de diapositivos das fotografias. Selecione uma fotografia durante a apresentação de diapositivos e altere as definições de impressão.



[Web]

Nível 1	Descrições
OneNote® OneDrive® Box Google Drive™ Evernote® Dropbox Facebook Picasa Web Albums™ Flickr®	Ligue o equipamento Brother a um serviço de Internet. O serviços Web podem ter sido adicionados e os nomes do serviço podem ter sido alterados pelo fornecedor desde que este documento foi publicado. Informações mais detalhadas ►► <i>Guia "Web Connect"</i> Visite a página Manuais referente ao seu modelo no Brother Solutions Center em support.brother.com para descarregar o manual.



[Atalhos]

Nível 1	Nível 2	Nível 3	Nível 4	Descrições
Adic. atalho	Cópia	Qualidade	-	Altere as definições nas opções de cópia.
		Tipo de Papel	-	
		Form. Papel	-	
		Ampliar/ Reduzir	-	
		Densidade	-	
		Empil/ord.	-	
		Formato da Página	-	
		Cópia 2 lados	-	
		Definições Avançadas	-	
	Fax (Opções) (Modelos MFC)	Fax	Resolução fax	-
Contraste			-	Ajuste o contraste.
Multidifusão			Adicionar número	Envie a mesma mensagem de fax para mais do que um número de fax.

Nível 1	Nível 2	Nível 3	Nível 4	Descrições	
Adic. atalho	Fax (Opções) (Modelos MFC)	Pré-visualizar	-	Pré-visualize uma mensagem de fax antes de a enviar.	
		Definição cor	-	Defina se os faxes são enviados em modo monocromático ou a cores.	
		Transm. tempo real	-	Envie um fax sem utilizar a memória.	
		Modo internac	-	Defina Ligado, se tiver dificuldade em enviar faxes para o estrangeiro.	
		Tam área digit	-	Ajuste a área de digitalização do vidro do digitalizador ao tamanho do documento.	
		Hist. cham.	Remarc.	-	Remarque o último número marcado.
			Números marcados	-	Selecione um número do histórico de Chamadas Efetuadas e envie-lhe um fax, adicione-o ao Livro de Endereços ou elimine-o.
			Hist. ID chamador	-	Selecione um número do histórico de Identificação de Chamada e envie-lhe um fax, adicione-o ao Livro de Endereços ou elimine-o.
		Livro ender.	-	Selecione um número do Livro de Endereços.	
	Digitalizar	para Ficheiro	-	Digitalize documentos e guarde-os numa pasta do computador.	
		para OCR (Disponível após o Presto! PageManager ser descarregado e instalado para o Macintosh.)	-	Converta o documento digitalizado para um ficheiro de texto editável.	
		para Imagem	-	Digitalize fotografias ou gráficos para aplicações de gráficos.	
		para Suporte	-	Digitalize documentos e guarde-os num cartão de memória ou unidade Flash USB sem utilizar um computador.	
		para E-mail	-	Enviar um documento digitalizado como um anexo de e-mail.	
	Web	OneNote®	-	Ligue o equipamento Brother a um serviço de Internet.	
		OneDrive®	-	O serviços Web podem ter sido adicionados e os nomes do serviço podem ter sido alterados pelo fornecedor desde que este documento foi publicado. Informações mais detalhadas ►► <i>Guia "Web Connect"</i> Visite a página Manuais referente ao seu modelo no Brother Solutions Center em support.brother.com para descarregar o manual.	
		Box	-		
		Google Drive™	-		
		Evernote®	-		
		Dropbox	-		
		Facebook	-		
		Picasa Web Albums™	-		
	Flickr®	-			
Aplicações	-	-	Ligue o equipamento Brother ao serviço de aplicações da Brother.		

Nível 1	Nível 2	Nível 3	Nível 4	Descrições
Esta lista é apresentada se premir um ícone de atalho durante 2 segundos.	Editar nome do atalho	-	-	Altere o nome de atalho.
	Apagar	-	-	Elimine o atalho.
Edit/Elim	(Selecione o botão de atalho.)	Editar nome do atalho	-	Altere o nome de atalho.
		Apagar	-	Elimine o atalho.



[Tinta]

Nível 1	Descrições
Volum Tinteiro	Verifique o volume de tinta disponível.
Modelo Cartucho Tinta	Verifique os números dos cartuchos de tinta.
Melhorar qualidade de impr.	Verifique e corrija a qualidade de impressão, o alinhamento e a alimentação do papel de acordo com as instruções no ecrã.
Limpeza da cabeça impress	Limpe a cabeça de impressão de acordo com as instruções no ecrã.



WiFi

Nível 1	Descrições
Assis.Configur	Configure manualmente o servidor de impressão interno.
WPS/AOSS	Configure as definições da rede sem fios utilizando o método de pressão num botão.
Assistente de WLAN	Configure a rede sem fios com o CD-ROM da Brother.

Depois de introduzir um cartão de memória ou uma unidade flash USB na ranhura correta

Nível 1	Descrições
Foto	Selecione o menu de fotografia.
Digit.p/C.M.Md	Digitalize documentos para um cartão de memória ou unidade Flash USB.
Web	Ligue o equipamento Brother a um serviço de Internet.
DPOF	Visualize o ecrã de definições DPOF.



Informações relacionadas

- [Tabelas de definições e funções](#)

Alterar definições do equipamento a partir do computador

- [Alterar as definições do equipamento através da configuração remota](#)
- [Onde posso encontrar as definições de rede do equipamento Brother?](#)
- [Software de gestão de rede e utilitários](#)

Alterar as definições do equipamento através da configuração remota

O programa de Configuração Remota permite configurar muitas das definições do equipamento Brother a partir do computador. Quando iniciar a Configuração Remota, as definições do equipamento Brother serão transferidas para o computador e apresentadas no respetivo ecrã. Se alterar as definições no computador, pode transferi-las diretamente para o equipamento.

- [Configuração Remota \(Windows®\)](#)
- [Configuração Remota \(Mac\)](#)

Configuração Remota (Windows®)

- [Configurar o equipamento Brother a partir do seu computador \(Windows®\)](#)
- [Configurar o equipamento Brother com o ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
- [Configurar o livro de endereços Brother com o ControlCenter4 \(Windows®\)](#)

▲ [Página inicial](#) > [Definições do equipamento](#) > [Alterar definições do equipamento a partir do computador](#) > [Alterar as definições do equipamento através da configuração remota](#) > [Configuração Remota \(Windows®\)](#) > Configurar o equipamento Brother a partir do seu computador (Windows®)

Configurar o equipamento Brother a partir do seu computador (Windows®)

Modelos Relacionados: MFC-J985DW


1. Efetue uma das seguintes ação:

- Windows® XP, Windows Vista® e Windows® 7

Clique em  **(Iniciar)** > **Todos os Programas** > **Brother** > **Brother Utilities**.

Clique na lista pendente e selecione o nome do seu modelo (se ainda não estiver selecionado). Clique em **Ferramentas** na barra de navegação do lado esquerdo e clique em **Configuração Remota**.

- Windows® 8/Windows® 10

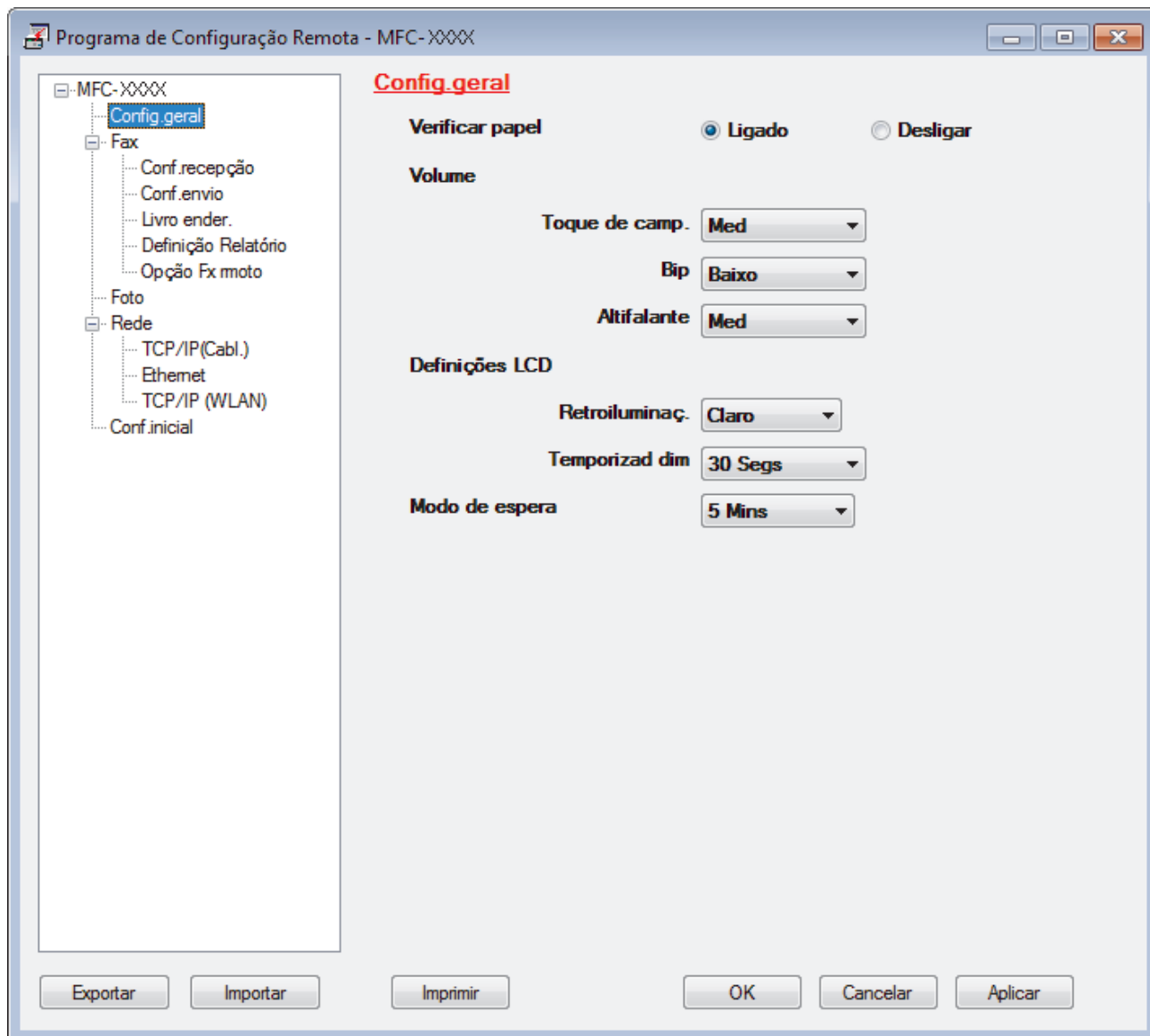
Execute  **(Brother Utilities)**; em seguida, clique na lista pendente e selecione o nome do seu modelo (se ainda não estiver selecionado). Clique em **Ferramentas** na barra de navegação do lado esquerdo e clique em **Configuração Remota**.

Aparece a janela do programa de configuração remota.



Se o equipamento estiver ligado através de uma rede, introduza a palavra-passe se for pedida.

2. Configure as definições conforme necessário.



Exportar

Clique para guardar as definições de configuração atuais num ficheiro.



Clique em **Exportar** para guardar o seu livro de endereços ou todas as definições do equipamento.

Importar

Clique para ler as definições a partir de um ficheiro.

Imprimir

Clique para imprimir os itens selecionados no equipamento. Não pode imprimir os dados enquanto não tiverem sido carregados para o equipamento. Clique em **Aplicar** para carregar os novos dados para o equipamento e clique em **Imprimir**.

OK

Clique para iniciar o carregamento de dados para o equipamento e sair do Programa de Configuração Remota. Se aparecer uma mensagem de erro, verifique se os dados estão corretos e clique em **OK**.

Cancelar

Clique para sair do Programa de Configuração Remota sem carregar dados para o equipamento.

Aplicar

Clique para carregar dados para o equipamento sem sair do Programa de Configuração Remota.

3. Clique em **OK**.

-
- Se o seu computador estiver protegido por um firewall e não conseguir utilizar a Configuração Remota, poderá ter de configurar as definições da firewall para permitir a comunicação através das portas 137 e 161.
 - Se estiver a utilizar a firewall do Windows® e tiver instalado o software e os controladores da Brother a partir do CD-ROM, as definições de firewall necessárias já foram configuradas.




Informações relacionadas

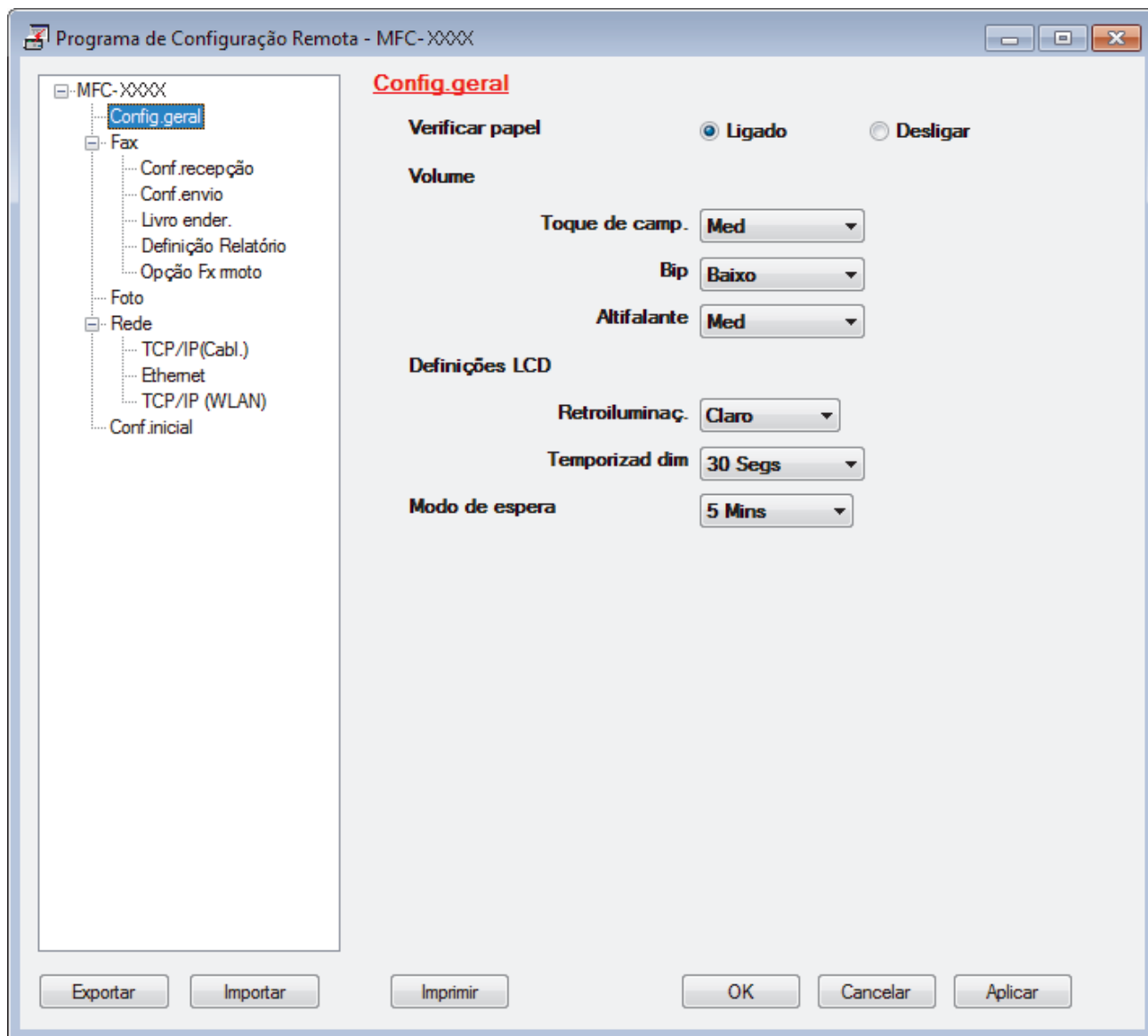
- [Configuração Remota \(Windows®\)](#)
 - [ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
-

▲ Página inicial > Definições do equipamento > Alterar definições do equipamento a partir do computador > Alterar as definições do equipamento através da configuração remota > Configuração Remota (Windows®) > Configurar o equipamento Brother com o ControlCenter4 (Windows®)

Configurar o equipamento Brother com o ControlCenter4 (Windows®)

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

1. Clique no ícone  (ControlCenter4) no tabuleiro de tarefas e clique em **Abrir**.
2. Clique no separador **Definições do dispositivo**.
3. Clique no botão **Configuração Remota**.
4. Configure as definições conforme necessário.



Exportar

Clique para guardar as definições de configuração atuais num ficheiro.



Clique em **Exportar** para guardar o seu livro de endereços ou todas as definições do equipamento.

Importar

Clique para ler as definições a partir de um ficheiro.

Imprimir

Clique para imprimir os itens selecionados no equipamento. Não pode imprimir os dados enquanto não tiverem sido carregados para o equipamento. Clique em **Aplicar** para carregar os novos dados para o equipamento e clique em **Imprimir**.

OK

Clique para iniciar o carregamento de dados para o equipamento e sair do Programa de Configuração Remota. Se aparecer uma mensagem de erro, verifique se os dados estão corretos e clique em **OK**.

Cancelar

Clique para sair do Programa de Configuração Remota sem carregar dados para o equipamento.

Aplicar

Clique para carregar dados para o equipamento sem sair do Programa de Configuração Remota.

5. Clique em **OK**.

- Se o seu computador estiver protegido por um firewall e não conseguir utilizar a Configuração Remota, poderá ter de configurar as definições da firewall para permitir a comunicação através das portas 137 e 161.
- Se estiver a utilizar a firewall do Windows® e tiver instalado o software e os controladores da Brother a partir do CD-ROM, as definições de firewall necessárias já foram configuradas.



Informações relacionadas


- [ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
 - [Configuração Remota \(Windows®\)](#)
-

▲ [Página inicial](#) > [Definições do equipamento](#) > [Alterar definições do equipamento a partir do computador](#) > [Alterar as definições do equipamento através da configuração remota](#) > [Configuração Remota \(Windows®\)](#) > [Configurar o livro de endereços Brother com o ControlCenter4 \(Windows®\)](#)

Configurar o livro de endereços Brother com o ControlCenter4 (Windows®)

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

Utilize a Configuração Remota através do CC4 para adicionar números ao livro de endereços no seu computador.

1. Clique no ícone  (**ControlCenter4**) no tabuleiro de tarefas e clique em **Abrir**.
2. Clique no separador **Definições do dispositivo**.
3. Clique no botão **Livro de Endereços**.
O **Livro ender.** é aberto na janela da Configuração Remota.
4. Adicione ou atualize a informação do Livro de Endereços conforme necessário.
5. Clique em **OK**.

Informações relacionadas

- [Configuração Remota \(Windows®\)](#)
- [ControlCenter4 \(Windows®\)](#)

▲ [Página inicial](#) > [Definições do equipamento](#) > [Alterar definições do equipamento a partir do computador](#) > [Alterar as definições do equipamento através da configuração remota](#) > [Configuração Remota \(Mac\)](#)

Configuração Remota (Mac)

- [Configurar o equipamento Brother com o ControlCenter2 \(Mac\)](#)
- [Configurar o livro de endereços Brother com o ControlCenter2 \(Macintosh\)](#)

Configurar o equipamento Brother com o ControlCenter2 (Mac)

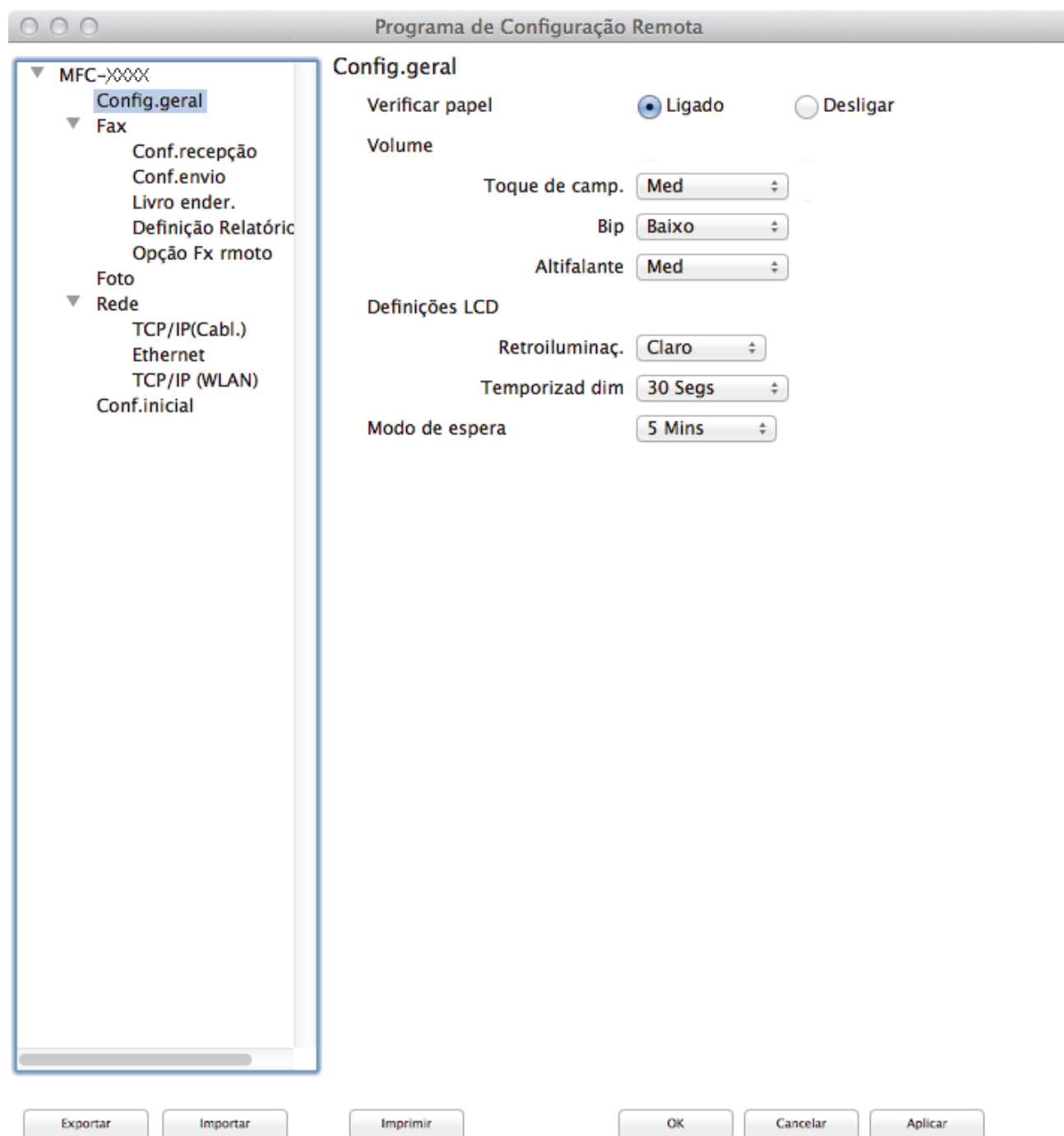
Modelos Relacionados: MFC-J985DW

1. Na barra de menus **Finder**, clique em **Ir > Aplicações > Brother** e clique duas vezes no ícone  (**ControlCenter**).

Aparece o ecrã **ControlCenter2**.

2. Clique no separador **CONFIGURAÇÕES DO DISPOSITIVO**.
3. Clique no botão **Configuração Remota**.

Aparece o ecrã do Programa de Configuração Remota.



4. Configure as definições conforme necessário.

Exportar

Clique para guardar as definições de configuração atuais num ficheiro.



Clique em **Exportar** para guardar o seu livro de endereços ou todas as definições do equipamento.

Importar

Clique para ler as definições a partir de um ficheiro.

Imprimir

Clique para imprimir os itens seleccionados no equipamento. Não pode imprimir os dados enquanto não tiverem sido carregados para o equipamento. Clique em **Aplicar** para carregar os novos dados para o equipamento e clique em **Imprimir**.

OK

Clique para iniciar o carregamento de dados para o equipamento e sair do Programa de Configuração Remota. Se aparecer uma mensagem de erro, introduza os dados corretos novamente e clique em **OK**.

Cancelar

Clique para sair do Programa de Configuração Remota sem carregar dados para o equipamento.

Aplicar

Clique para carregar dados para o equipamento sem sair do Programa de Configuração Remota.

5. Quando terminar, clique em **OK**.




Informações relacionadas

- [ControlCenter2 \(Mac\)](#)
 - [Configuração Remota \(Mac\)](#)
-

Configurar o livro de endereços Brother com o ControlCenter2 (Macintosh)

Modelos Relacionados: MFC-J985DW

Utilize a Configuração Remota através do ControlCenter2 para adicionar números ao livro de endereços no seu computador.

1. Na barra de menus **Finder**, clique em **Ir > Aplicações > Brother** e clique duas vezes no ícone  (**ControlCenter**).
Aparece o ecrã **ControlCenter2**.
2. Clique no separador **CONFIGURAÇÕES DO DISPOSITIVO**.
3. Clique no botão **Livro de Endereços**.
O **Livro ender.** é aberto na janela da Configuração Remota.
4. Adicione ou atualize a informação do Livro de Endereços conforme necessário.
5. Quando terminar, clique em **OK**.

✓ **Informações relacionadas**

- [Configuração Remota \(Mac\)](#)
- [ControlCenter2 \(Mac\)](#)

Anexo

- [Especificações](#)
- [Introduzir texto no equipamento Brother](#)
- [Especificações dos consumíveis](#)
- [Informações sobre papel reciclado](#)

Especificações

Especificações gerais

Tipo de impressora		Jacto de tinta	
Cabeça de impressão	Monocromático	Piezo com 210 bocais × 1	
	Cor	Piezo com 210 bocais × 3	
Capacidade da memória		128 MB	
LCD (ecrã de cristais líquidos) ¹		LCD a cores TFT de ecrã tátil e painel tátil de 2,7 pol. (67,5 mm)	
Fonte de alimentação		220 a 240 V CA 50/60 Hz	
Consumo de energia ²		Cópia ³: Aprox. 19 W Pronto ⁴: Aprox. 3,5 W Espera ⁴: Aprox. 1,3 W Desligado ^{4 5}: Aprox. 0,2 W	
Dimensões			
Peso		<ul style="list-style-type: none"> • DCP-J785DW 8,4 kg • MFC-J985DW 8,5 kg 	
Nível de ruído	Pressão sonora	Funcionamento	50 dB(A) (Aprox.) ⁶
	Potência sonora ^{7 8}	Copiar ⁹	LWAd =6,04 B(A) (Mono)
			LWAd =6,00 B(A) (Cores)
	Pronta	LWAd =2,97 B(A) (Mono/Cores)	
Temperatura	Funcionamento	10 °C a 35 °C	
	Melhor qualidade de impressão	20 °C a 33 °C	
Humidade	Funcionamento	20 a 80% (sem condensação)	
	Melhor qualidade de impressão	20 a 80% (sem condensação)	
ADF (alimentador automático de documentos) ¹⁰		Até 20 páginas Papel: 80 g/m ²	

¹ Medido na diagonal

- 2 Medido quando o equipamento está ligado à interface USB. O consumo de energia varia ligeiramente em função do ambiente de utilização ou do desgaste das peças.
- 3 Na impressão de um só lado, com ADF, resolução: normal/documento: padrão impresso ISO/IEC 24712.
- 4 Medição de acordo com a norma IEC 62301 Edição 2.0.
- 5 Mesmo quando está desligado, o equipamento liga-se automaticamente de forma regular para efetuar a manutenção da cabeça de impressão e, em seguida, desliga-se.
- 6 O ruído depende das condições de impressão.
- 7 Em conformidade com a norma ISO9296
- 8 O equipamento de escritório com LWAd>6,30 B(A) não é adequado para utilização num espaço onde as pessoas necessitam de níveis de concentração elevados. Esse tipo de equipamento deve ser colocado em espaços diferentes, devido às emissões de ruído.
- 9 Velocidade de cópia: 7 cpm (Monocromático) / 7 cpm (Cor)
Estas velocidades de cópia foram medidas de acordo com a especificação Blue Angel (RAL-UZ171).
- 10 Apenas nos modelos com ADF

Especificações do tamanho dos documentos

Tamanho do documento	Largura do ADF ¹	148 a 215,9 mm
	Comprimento do ADF ^{1 2}	148 a 355,6 mm
	Largura do vidro do digitalizador	máx. 215,9 mm
	Comprimento do vidro do digitalizador	máx. 297 mm

¹ Apenas nos modelos com ADF

² As páginas de documentos maiores do que 297 mm têm de ser alimentadas uma de cada vez.

Especificações dos suportes de impressão

Entrada de papel	Gaveta do papel	Tipo de papel ¹	Papel simples, papel para jato de tinta (revestido), papel plastificado, papel reciclado
		Tamanho do papel	A4, Executive, Letter, A5, A6, Envelopes (Com-10, DL, C5, Monarch), Foto (10 × 15 cm), Foto 2L (13 × 18 cm) e ficha (127 × 203 mm)
		Capacidade máxima para papel	Até 100 folhas de papel simples de 80 g/m ²
	Gaveta do papel fotográfico	Tipo de papel ¹	Papel simples, papel para jacto de tinta (revestido), papel plastificado, papel reciclado
		Tamanho do papel	Foto (10 × 15 cm) e Foto L (89 × 127 mm)
		Capacidade máxima para papel	Até 20 folhas espessura: 0,25 mm
	Ranhura de alimentação manual	Tipo de papel ¹	Papel simples, papel para jato de tinta (revestido), papel plastificado, papel reciclado
		Tamanho do papel	A4, Executive, Letter, A5, A6, Envelopes (Com-10, DL, C5, Monarch), Foto (10 × 15 cm), Foto L (89 × 127 mm), Foto 2L (13 × 18 cm) e ficha (127 × 203 mm)
		Capacidade máxima para papel	Até 1 folha
Saída de papel		Até 50 folhas de papel simples de 80 g/m ² (ejeção para a gaveta de saída do papel com lado de impressão voltado para cima) ¹	

¹ Para papel plastificado, retire as páginas impressas da gaveta de saída do papel imediatamente após saírem do equipamento para evitar borões.

Especificação do fax



Esta função está disponível para modelos MFC.

Compatibilidade	ITU-T Grupo 3
Velocidade do modem	Recuperação automática: 14.400 bps
Largura da digitalização (Documento com um lado)	ADF: 208 mm (A4) Vidro do digitalizador: 204 mm (A4)
Largura da impressão	204 mm (A4)
Escala de cinzentos	P&B: 8 bits (256 níveis) Cores: 24 bits (8 bits por cor/256 níveis)
Resolução (Horizontal)	203 ppp
Resolução (Vertical)	Padrão: 98 ppp (Preto) 196 ppp (Cores)
	Fina: 196 ppp (Preto) 196 ppp (Cores)
	Super fina: 392 ppp (Preto)
	Fotografia: 196 ppp (Preto)
Livro de Endereços	100 nomes × 2 números
Grupos	Até 6
Distribuição	250 (200 do livro de endereços/50 marcados manualmente)
Remarcação automática	3 vezes em intervalos de 5 minutos
Transmissão da memória	Até 200 páginas ¹
Receção sem papel	Até 200 páginas ¹

¹ "Páginas" refere-se à "Tabela de Testes ITU-T #1" (uma carta comercial típica, resolução padrão, código MMR).

Especificações de cópia

Cor/Monocromático	Sim/Sim	
Largura da cópia	204 mm ¹	
Cópias múltiplas	Empilha/ordena até 99 páginas	
Ampliar/reduzir	25% a 400% (em incrementos de 1%)	
Resolução	Imprime até 1 200 × 2 400 ppp	
2 lados	Tipo de papel	Papel simples, Papel reciclado
	Tamanho do papel	A4, Letter, A5

¹ Quando copiar em papel de tamanho A4.

Especificações do PhotoCapture Center

Suportes de dados compatíveis ¹	Memory Stick Duo™ (16 MB - 128 MB) Memory Stick PRO Duo™ (256 MB - 32 GB) Memory Stick Micro™ (M2™) com adaptador (256 MB - 32 GB) MultiMediaCard (32 MB - 2 GB) MultiMediaCard plus (128 MB - 4 GB) MultiMediaCard mobile com adaptador (64 MB - 1 GB)
---	--

		Cartão de Memória SD (16 MB - 2 GB) miniSD com adaptador (16 MB - 2 GB) microSD com adaptador (16 MB - 2 GB) Cartão de Memória SDHC (4 GB - 32 GB) miniSDHC com adaptador (4 GB - 32 GB) microSDHC com adaptador (4 GB - 32 GB) Cartão de Memória SDXC (48 GB - 256 GB) Unidade flash USB ²
Resolução		Até 1 200 × 6 000 ppp
Extensão do ficheiro	Formato do suporte de dados	DPOF (versão 1.0, versão 1.1), Exif DCF (até versão 2.1)
	Formato de imagem	<ul style="list-style-type: none"> • Impressão de fotografias JPEG (O formato JPEG progressivo não é suportado) AVI, MOV (Apenas JPEG com movimento) • Digitalizar para cartão JPEG, PDF (Cores) TIFF, PDF (Monocromático)
Número de ficheiros		Até 999 ficheiros (As pastas existentes dentro dos cartões de memória ou das unidades flash USB também são contadas como ficheiros.)
Pasta		Os ficheiros podem ser guardados até quatro níveis de pastas do cartão de memória ou da unidade flash USB.
Sem margens		A4, Letter, Foto (10 × 15 cm), Foto 2L (13 × 18 cm)

¹ Cartões de memória, adaptadores e unidades flash USB não estão incluídos.

² USB 2.0 de alta velocidade. Padrão de armazenamento em massa USB até 256 GB. Formatos suportados: FAT12/FAT16/FAT32/exFAT

Especificações do PictBridge

Compatibilidade	Suporta a norma PictBridge CIPA DC-001 da Associação de Produtos de Imagem e Câmaras. Visite www.cipa.jp/pictbridge para obter mais informações.
Interface	Interface direta USB

Especificações do digitalizador

Cor/Monocromático	Sim/Sim
Compatível com TWAIN	Sim (Windows® XP ¹ / Windows Vista® / Windows® 7 / Windows® 8 / Windows® 10) (OS X v10.8.5 / 10.9.x / 10.10.x)
Compatível com WIA	Sim (Windows® XP ¹ / Windows Vista® / Windows® 7 / Windows® 8 / Windows® 10)
Compatível com ICA	Sim (OS X v10.8.5 / 10.9.x / 10.10.x)
Profundidade da cor	Processamento de cor de 30 bits (entrada) Processamento de cor de 24 bits (saída)/256 níveis por cor
Escala de cinzentos	Processamento de cor de 10 bits (entrada) Processamento de cor de 8 bits (saída)/256 níveis
Resolução	Até 19 200 × 19 200 ppp (interpolada) ² Até 1 200 × 2 400 ppp (ótica) (a partir do vidro do digitalizador) Até 1 200 × 600 ppp (ótica) (a partir do ADF)

Largura e comprimento da digitalização (Documento com um lado)	(Vidro do digitalizador)
	Largura: Até 213,9 mm Comprimento: Até 295 mm
	(ADF)
	Largura: Até 213,9 mm Comprimento: Até 353,6 mm

- Windows® XP inclui o Windows® XP Home Edition, Windows® XP Professional e Windows® XP Professional x64 Edition.
- Máximo de 1 200 × 1 200 ppp ao digitalizar com o controlador WIA em Windows® XP, Windows Vista®, Windows® 7, Windows® 8 e Windows® 10 (é possível selecionar uma resolução até 19 200 × 19 200 ppp com o utilitário do digitalizador).

Especificações da impressora

Resolução	Até 1 200 × 6 000 ppp	
Largura de impressão ¹	204 mm [210 mm (sem margens)] ²	
Sem margens	A4, Letter, A6, Foto (10 × 15 cm), Foto L (89 × 127 mm), Foto 2L (13 × 18 cm), Ficha (127 × 203 mm)	
2 lados automática	Tipo de papel	Papel simples, Papel reciclado
	Tamanho do papel	A4, Letter, A5, Executive
Velocidade de impressão	Para especificações mais detalhadas, visite www.brother.com .	

- Quando imprimir em papel de tamanho A4.
- Quando a função Sem margens está ativada.

Especificações de interfaces

USB ^{1 2}	Utilize um cabo de interface USB 2.0 com um comprimento máximo de 2 m.
LAN (MFC-J985DW)	Utilize um cabo UTP Ethernet de categoria 5 ou superior.
LAN sem fios	IEEE 802.11b/g/n (modo de infraestrutura/Ad-hoc) IEEE 802.11g/n (Wi-Fi Direct)
NFC (MFC-J985DW)	Sim

- O equipamento tem uma interface USB 2.0 de alta velocidade. O equipamento também pode ser ligado a um computador equipado com uma interface USB 1.1.
- As portas USB de outros fabricantes não são suportadas.

Especificações de rede



Pode ligar o equipamento a uma rede para Impressão em rede, Digitalização em rede, Enviar PC-Fax, Receber PC-Fax (apenas no Windows®), Configuração remota e para aceder a fotografias a partir do PhotoCapture Center. Também incluído está o Brother BRAdmin Light (apenas para Windows®) ¹ um software de gestão de rede.

(Windows®) Se necessitar de uma gestão mais avançada do equipamento, utilize a versão mais recente do utilitário Brother BRAdmin Professional. Vá para a página **Transferências** relativa ao seu modelo no Brother Solutions Center em support.brother.com para descarregar o software.

Segurança da rede sem fios	SSID (32 caracteres), WEP 64/128 bits, WPA-PSK (TKIP/AES), WPA2-PSK (AES)
-----------------------------------	---

- O Brother BRAdmin Light pode ser descarregado a partir do Brother Solutions Center. Visite a página **Transferências** do seu modelo no Brother Solutions Center em support.brother.com para descarregar o software.

Utilitário de suporte à configuração de ligações sem fios	AOSS™	Sim
	WPS	Sim

Especificação dos requisitos do computador

Funções de software e sistemas operativos suportados

Plataforma de computador e versão de sistema operativo		Interface do PC			Processador	Espaço em disco rígido para a instalação	
		USB ¹	10/100 Base-TX (Ethernet) ²	Sem fios 802.11b/g/n		Para os controladores	Para as aplicações (Incluindo controladores)
Sistema operativo Windows®	Windows® XP Home (SP3 ou superior) ^{3 4}	Impressão PC Fax ⁵ Digitalização Disco amovível (USB ou cartão de memória) Acesso multimédia em rede (LAN)			Processador de 32 bits (x86) ou 64 bits (x64)	150 MB	1 GB
	Windows® XP Professional (SP3 ou superior) ^{3 4}					500 MB	1,3 GB
	Windows Vista® ^{3 4}					650 MB	
	Windows® 7 ^{3 4}						
	Windows® 8 ^{3 4}						
	Windows® 8.1 ^{3 4}						
	Windows® 10 Home ^{3 4} Windows® 10 Pro ^{3 4} Windows® 10 Education ^{3 4} Windows® 10 Enterprise ^{3 4}						
Windows Server® 2003 Windows Server® 2003 R2 Windows Server® 2008	N/D	Impressão				50 MB	N/D
Windows Server® 2008 R2 Windows Server® 2012 Windows Server® 2012 R2					Processador de 64 bits (x64)		

Sistema operativo Macintosh	OS X v10.8.5	Impressão	Processador Intel®	80 MB	550 MB
	OS X v10.9.x	PC-Fax (Enviar) ⁵			
	OS X v10.10.x	Digitalização Disco amovível (USB ou cartão de memória) Acesso multimédia em rede (LAN)			

¹ As portas USB de outros fabricantes não são suportadas.

² MFC-J985DW apenas

³ Para WIA, resolução de 1200 x 1200. O utilitário do digitalizador da Brother permite uma melhoria até 19200 x 19200 ppp.

⁴ Nuance™ PaperPort™ 14 suporta o Windows® XP Home (SP3 ou superior), Windows® XP Professional de 32 bits (SP3 ou superior), Windows Vista® (SP2 ou superior), Windows® 7, Windows® 8, Windows® 8.1 e Windows® 10.

⁵ O PC-Fax suporta apenas o modo monocromático. (Modelos MFC)

Para obter as atualizações mais recentes dos controladores, visite support.brother.com e vá para a página **Transferências** do seu modelo.

Todas as marcas comerciais, nomes de marcas e nomes de produtos são propriedade das respetivas empresas.



Informações relacionadas



- [Anexo](#)

Introduzir texto no equipamento Brother

- Os caracteres que estão disponíveis podem diferir em função do país.
- Para modelos com ecrã tátil, a disposição do teclado poderá variar consoante a função que estiver a definir.

Quando precisar de introduzir texto no equipamento Brother, aparece um teclado no ecrã tátil.






- Prima  para alternar entre letras, números e caracteres especiais.
- Prima  para alternar entre letras minúsculas e maiúsculas.
- Para deslocar o cursor para a esquerda ou direita, prima ◀ ou ▶.

Inserir espaços

- Para introduzir um espaço, prima [Espaço]. Pode também premir ▶ para deslocar o cursor.


Efetuar correções

- Se tiver introduzido um carácter incorreto e quiser alterá-lo, prima ◀ ou ▶ para destacar o carácter incorreto. Prima  e, em seguida, introduza o carácter correto.
- Para inserir um carácter, prima ◀ ou ▶ para deslocar o cursor até ao local correto e, em seguida, introduza o carácter.
- Prima  para cada carácter que pretenda apagar ou prima sem soltar  para apagar todos os caracteres.

✓ Informações relacionadas

- [Anexo](#)
- [Enviar o mesmo fax para mais do que um destinatário \(distribuição\)](#)
- [Guardar números de chamadas efetuadas no Livro de Endereços](#)
- [Guardar números no Livro de Endereços a partir do histórico de Identificação de Chamada](#)
- [Alterar o nome de um grupo](#)
- [Definir a ID do aparelho](#)
- [Alterar ou eliminar atalhos](#)

Especificações dos consumíveis

Tinta	O equipamento utiliza os cartuchos de tinta individuais Preto, Amarelo, Ciano e Magenta, que estão separados dos elementos da cabeça de impressão.
Duração do cartucho de tinta	A primeira vez que instala um conjunto de cartuchos de tinta, o equipamento utiliza uma quantidade de tinta para encher os tubos de ejeção para impressões de elevada qualidade. Este processo acontece apenas uma vez. Após a conclusão deste processo, os cartuchos fornecidos com o equipamento terão uma capacidade inferior à dos cartuchos normais (cerca de 90% [preto] e 60% [cor]). Com todos os cartuchos de tinta que se seguem, pode imprimir o número de páginas especificado:
Consumíveis de substituição	<Preto de capacidade super elevada> LC22UBK <Amarelo de capacidade super elevada> LC22UY <Ciano de capacidade super elevada> LC22UC <Magenta de capacidade super elevada> LC22UM Preto - Cerca de 2 400 páginas ¹ Amarelo, Ciano e Magenta - Cerca de 1 200 páginas ¹ Para mais informações sobre os consumíveis de substituição, visite www.brother.com/pageyield
O que é a Innobella? 	Innobella é uma gama de consumíveis originais disponibilizada pela Brother. O nome "Innobella" deriva das palavras "Inovação" e "Bela" e simboliza uma tecnologia "inovadora" que proporciona resultados de impressão "belos" e "duradouros". Quando imprimir fotografias, a Brother recomenda o papel fotográfico brilhante Innobella (série BP71) para uma elevada qualidade. Com o papel e a tinta Innobella é mais fácil obter impressões brilhantes.

¹ A capacidade aproximada dos cartuchos é declarada em conformidade com a ISO/IEC 24711



Informações relacionadas

- [Anexo](#)
- [Mensagens de erro e de manutenção](#)

Informações sobre papel reciclado

- O papel reciclado tem a mesma qualidade do que o papel fabricado com os recursos florestais originais. As normas que regulam o papel reciclado atual asseguram que este cumpre os requisitos de qualidade mais elevados para os diferentes processos de impressão. O equipamento de representação gráfica fornecido pelos signatários do Acordo Voluntário é adequado para ser utilizado com papel reciclado que cumpra os requisitos da norma EN 12281:2002.
- A compra de papel reciclado poupa os recursos naturais e promove a economia circular. O papel é feito com fibras de celulose da madeira. A recolha e reciclagem do papel aumentam a longevidade das fibras durante vários ciclos de vida, o que permite fazer o melhor uso dos recursos naturais.
- O processo de produção do papel reciclado é mais curto. As fibras já foram processadas, o que significa uma menor utilização de água, químicos e energia.
- A reciclagem do papel tem o benefício de economizar carbono ao afastar os produtos de papel das vias de eliminação alternativas, como os aterros e a incineração. Os resíduos de aterros emitem gás metano, o qual tem um potente efeito de estufa.



Informações relacionadas

- [Anexo](#)

Glossário

Esta é uma lista completa das funções e termos utilizados nos manuais Brother. A disponibilidade destas funções depende do modelo adquirido.

A B C D E F G H I L M N O P R S T V W

A

- [Acesso de recolha remoto](#)
- [ADF \(alimentador automático de documentos\)](#)
- [AES](#)
- [AOSS™](#)
- [APIPA](#)
- [ARP](#)
- [ASCII](#)
- [Assistente de instalação do controlador](#)
- [Atraso do toque](#)
- [Autenticação](#)

B

- [BOOTP](#)
- [BRAdmin Light \(Windows®\)](#)
- [BRAdmin Professional \(Windows®\)](#)

C

- [Canais](#)
- [Chave de Rede](#)
- [Cinzentos](#)
- [Cliente DNS](#)
- [Código de acesso remoto](#)

- [Código de Ativação Remota \(apenas Modo Fax/Tel\)](#)
- [Código de Desativação Remota \(Apenas Modo Fax/Tel\)](#)
- [Configuração Remota](#)
- [Configuração Remota de Rede](#)
- [Contraste](#)
- [Custom Raw Port](#)

D

- [Definições temporárias](#)
- [Densidade](#)
- [Deteção de fax](#)
- [DHCP](#)
- [Digitalização](#)
- [Distribuição](#)

E

- [ECM \(modo de correção de erros\)](#)
- [Emparelhamento Vertical](#)
- [Encriptação](#)
- [Endereço IP](#)
- [Endereço MAC](#)
- [Erro de comunicação \(ou ErroComunic\)](#)
- [Extensão telefónica](#)

F

- [Fax manual](#)
- [Fax programado](#)
- [Fax/Tel](#)

- [Ferramenta de Reparação de Ligação de Rede](#)
- [Filtragem de endereços MAC](#)

G

- [Gateway](#)
- [Grupo de compatibilidade](#)

H

- [Histórico de faxes](#)
- [Hub de comutação](#)

I

- [ID do aparelho](#)
- [Identificação de chamada](#)
- [IEEE 802.11b/g/n](#)
- [Impressão de cópia de segurança](#)
- [Impressão partilhada em rede](#)
- [Impulso](#)
- [Innobella](#)
- [IPv6](#)

L

- [LAN](#)
- [Lista de definições do utilizador](#)
- [Lista do livro de endereços](#)
- [Livro de endereços](#)
- [LLMNR](#)
- [LPD](#)
- [LPR](#)

M

- [Máscara de sub-rede](#)
- [mDNS](#)
- [Melhoria da cor](#)
- [Memorização de faxes](#)
- [Método de autenticação WPA-PSK/WPA2-PSK](#)
- [Método de codificação](#)
- [Modo Ad-hoc](#)
- [Modo de infraestrutura](#)
- [Modo internacional](#)

N

- [Network PhotoCapture Center](#)
- [Nome do domínio](#)
- [Nome do nó](#)
- [Número de grupo](#)
- [Número de Toques F/T](#)

O

- [OCR \(reconhecimento ótico de caracteres\)](#)

P

- [Pausa](#)
- [PC-FAX em rede](#)
- [Período do histórico](#)
- [PhotoCapture Center](#)
- [PictBridge](#)
- [Ping](#)

- [Polling](#)
- [Ponto a ponto](#)
- [Procura](#)
- [Protocolos](#)

R

- [RARP](#)
- [Receção na memória](#)
- [Redução automática](#)
- [Reenvio de faxes](#)
- [Relatório de Configuração da Rede](#)
- [Relatório de verificação da transmissão](#)
- [Relatório WLAN](#)
- [Relatório Xmit \(Relatório de verificação da transmissão\)](#)
- [Remarcação automática](#)
- [Resolução](#)
- [Resolução de foto \(apenas Mono\)](#)
- [Resolução do nome NetBIOS](#)
- [Resolução fina](#)
- [Resolução Standard](#)
- [Resolução Super fina \(apenas Mono\)](#)
- [Router/ponto de acesso de rede local sem fios](#)

S

- [Serviços Web](#)
- [Servidor DNS](#)
- [Servidor WINS](#)

- [Sistema Aberto](#)
- [SNMP](#)
- [SSID](#)
- [Status Monitor](#)

T

- [Tabelas de definições](#)
- [TAD \(dispositivo de atendimento telefónico\)](#)
- [Tarefas restantes](#)
- [TCP/IP](#)
- [Telefone externo](#)
- [TKIP](#)
- [Tom](#)
- [Tons CNG](#)
- [Tons de fax](#)
- [Transmissão](#)
- [Transmissão automática de fax](#)
- [Transmissão de lote programada](#)
- [Transmissão em tempo real](#)

V

- [Volume do sinal sonoro](#)
- [Volume do toque](#)

W

- [WEP](#)
- [Wi-Fi Direct[®]](#)
- [WINS](#)

- [WPS](#)

Acesso de recolha remoto

Capacidade de aceder ao equipamento remotamente a partir de um telefone com marcação multifrequência.

ADF (alimentador automático de documentos)

O documento pode ser colocado no ADF, sendo digitalizada uma página de cada vez automaticamente.

AES

A AES (Advanced Encryption Standard, norma de encriptação avançada) é a norma autorizada de encriptação forte para Wi-Fi®.

AOSS™

AOSS™ (AirStation One-Touch Secure System) é um sistema fornecido pela Buffalo Technology. O AOSS™ permite-lhe configurar uma ligação sem fios segura premindo um botão.

APIPA

Se não tiver atribuído um endereço IP manual ou automaticamente (utilizando um servidor DHCP, BOOTP ou RARP), o protocolo APIPA (Automatic Private IP Addressing) atribuirá automaticamente um endereço IP, de 169.254.1.0 a 169.254.254.255.

ARP

O ARP (Address Resolution Protocol) efetua o mapeamento de um endereço IP para um endereço MAC numa rede TCP/IP.

ASCII

Acrónimo de American Standard Code for Information Interchange (Código padrão americano para intercâmbio de informações). Os códigos ASCII foram estabelecidos pelo Instituto Nacional Americano de Normalização para servir como representações numéricas de caracteres e símbolos para o intercâmbio de informações. Por exemplo, o código ASCII "41" é o carácter "A" no alfabeto inglês.

Assistente de instalação do controlador

O CD-ROM do programa de instalação da Brother inclui o controlador da impressora Windows® e o controlador da porta de rede Brother (LPR e NetBIOS). Se um administrador instalar o controlador da impressora e o controlador da porta utilizando esta aplicação, pode guardar o ficheiro no servidor de ficheiros ou enviar o ficheiro por correio eletrónico para os utilizadores. Em seguida, os utilizadores só têm de clicar no ficheiro para copiar o controlador da impressora, o controlador da porta, o endereço IP, etc., automaticamente para o computador.

Atraso do toque

Número de toques até o equipamento atender nos modos Somente Fax e Fax/Tel.

Autenticação

A maioria das redes sem fios utiliza algum tipo de definições de segurança. Estas definições de segurança definem a autenticação (como o dispositivo se identifica à rede) e a encriptação (como os dados são encriptados quando são enviados na rede). Se não especificar corretamente estas opções quando estiver a configurar o seu equipamento sem fios Brother, não conseguirá ligar-se à rede sem fios. Portanto, deve ter especial cuidado quando configurar estas opções.

Métodos de autenticação para uma rede sem fios pessoal

Uma rede sem fios pessoal é uma rede pequena (por exemplo, uma rede sem fios doméstica) sem suporte IEEE 802.1x.

- Sistema aberto

Os equipamentos sem fios podem aceder à rede sem nenhuma autenticação.

- Chave partilhada

Existe uma chave secreta pré-determinada que é partilhada por todos os equipamentos que terão acesso à rede sem fios. O equipamento sem fios Brother utiliza a chave WEP como chave pré-determinada.

- WPA-PSK/WPA2-PSK

Ativa uma chave pré-determinada Wi-Fi Protected Access® (WPA-PSK/WPA2-PSK), que permite que o equipamento sem fios Brother se associe a pontos de acesso que utilizam TKIP para WPA-PSK ou AES para WPA-PSK e WPA2-PSK (WPA-Personal).

BOOTP

O BOOTP (Bootstrap Protocol) é um protocolo de rede utilizado por um cliente de rede para obter um endereço IP através de um servidor de configuração.



Para utilizar o BOOTP, contacte o administrador de rede.

BRAdmin Light (Windows®)

O BRAdmin Light é um utilitário para a configuração inicial de equipamentos Brother ligados em rede. Este utilitário consegue procurar produtos Brother na sua rede, ver o estado e configurar as definições de rede básicas, como o endereço IP.

Visite a página **Transferências** do seu modelo no Brother Solutions Center em support.brother.com para descarregar o BRAdmin Light.

BRAdmin Professional (Windows®)

O BRAdmin Professional 3 é um utilitário para uma gestão mais avançada dos dispositivos Brother ligados via rede. Este utilitário consegue procurar produtos Brother na sua rede e visualizar o estado do equipamento a partir de um ecrã de fácil leitura, idêntico ao do Explorador do Windows®, que muda de cor para identificar o estado de cada equipamento. Pode configurar as definições de rede e de equipamentos, assim como atualizar o firmware do equipamento, a partir de um computador com Windows® na sua rede local (LAN). O BRAdmin Professional 3 pode também registar a atividade de equipamentos Brother que estão na rede e exportar os dados do registo.

Visite a página **Transferências** do seu modelo no Brother Solutions Center em support.brother.com para descarregar o software.



- Este utilitário está disponível apenas para Windows®.
- Visite a página **Transferências** do seu modelo no Brother Solutions Center em support.brother.com para descarregar a versão mais recente do utilitário BRAdmin Professional 3 da Brother.
- Nome do nó: o nome do nó aparece na janela atual do BRAdmin Professional 3. O nome do nó predefinido é "BRNxxxxxxxxxxxx" para uma rede com fios ou "BRWxxxxxxxxxxxx" para uma rede sem fios (em que "xxxxxxxxxxxx" corresponde ao endereço MAC/Ethernet do seu equipamento).
- Se utilizar a firewall do Windows® ou a função de firewall de alguma aplicação anti-spyware ou antivírus, desative-a temporariamente. Quando tiver a certeza de que pode imprimir, configure as definições do software ao seguir as instruções.

Canais

As redes sem fios utilizam canais. Cada canal sem fios encontra-se numa frequência diferente. Quando utiliza uma rede sem fios, pode utilizar um máximo de 14 canais diferentes. Contudo, em muitos países o número de canais disponíveis é limitado.

Chave de Rede

A Chave de rede é uma palavra-passe utilizada quando os dados são encriptados ou desencriptados. A Chave de rede é também designada por Palavra-passe, Chave de segurança ou Chave de encriptação. A tabela mostra o número de caracteres da chave a utilizar em cada definição.

Sistema aberto/Chave partilhada com WEP

Esta chave é um valor de 64 bits ou 128 bits que tem de ser introduzido num formato ASCII ou hexadecimal.

	ASCII	Hexadecimal
64 (40) bits	Utiliza até cinco caracteres de texto. Por exemplo, "WLAN" (sensível a maiúsculas e minúsculas).	Utiliza 10 dígitos de dados hexadecimais. Por exemplo, "71f2234aba" (não sensível a maiúsculas e minúsculas).
128 (104) bits	Utiliza 13 caracteres de texto. Por exemplo, "Wirelesscomms" (sensível a maiúsculas e minúsculas).	Utiliza 26 dígitos de dados hexadecimais. Por exemplo, "71f2234ab56cd709e5412aa2ba" (não sensível a maiúsculas e minúsculas).

WPA-PSK/WPA2-PSK e TKIP ou AES

Utiliza uma chave PSK (Pre-Shared Key) que tem oito ou mais caracteres, até um máximo de 63 caracteres.

Cinzentos

Níveis de cinzento disponíveis para copiar e enviar fotografias por fax.

Cliente DNS

O servidor de impressão Brother suporta a função de cliente DNS (sistema de nomes de domínio). Esta função permite que o servidor de impressão comunique com outros dispositivos utilizando os respetivos nomes DNS.

Código de acesso remoto

O seu código de quatro dígitos (---*) que lhe permite ligar para um equipamento e ter acesso ao mesmo a partir de um local remoto.

Código de Ativação Remota (apenas Modo Fax/Tel)

Prima este código (*51) quando atender uma chamada de fax numa extensão ou num telefone externo.

Código de Desativação Remota (Apenas Modo Fax/Tel)

Quando o equipamento atende uma chamada de voz, emite um toque pseudo/duplo rápido. Pode atender numa extensão telefónica premindo este código (# 5 1).

Configuração Remota

O Programa de Configuração Remota permite-lhe configurar várias definições do equipamento e da rede a partir de uma aplicação de computador. Quando iniciar esta aplicação, as definições do equipamento serão automaticamente transferidas para o computador e apresentadas no ecrã do computador. Se alterar as definições, pode carregá-las diretamente para o equipamento.

Configuração Remota de Rede

O software de Configuração Remota permite-lhe configurar definições de rede a partir de um computador com Windows® ou Mac.

Contraste

Definição para compensar documentos escuros ou claros, tornando os faxes ou as cópias dos documentos escuros mais claros e dos documentos claros mais escuros.

Custom Raw Port

A Custom Raw Port (porta personalizada de dados em bruto) é um protocolo de impressão utilizado normalmente numa rede TCP/IP e que permite a transmissão interativa de dados. A porta predefinida é a 9100.

Definições temporárias

Pode seleccionar determinadas opções para cada transmissão de fax e cópia sem alterar as predefinições.

Densidade

Se alterar a densidade, toda a imagem fica mais clara ou mais escura.

Deteção de fax

Permite ao equipamento responder a tons CNG se interromper uma chamada de fax ao atendê-la.

DHCP

O DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol, protocolo de configuração dinâmica de anfitriões) é um protocolo de rede utilizado para configurar equipamentos de rede de forma que possam comunicar numa rede IP.



Para utilizar o DHCP, contacte o administrador de rede.

Digitalização

Processo de envio de uma imagem eletrónica de um documento em papel para o computador.

Distribuição

Capacidade de enviar a mesma mensagem de fax para mais de um local.

ECM (modo de correção de erros)

Deteta os erros durante a transmissão do fax e reenvia as páginas do fax que apresentaram erro.

Emparelhamento Vertical

O emparelhamento vertical é uma tecnologia do Windows® que permite que o seu equipamento sem fios com suporte de emparelhamento vertical estabeleça ligação com a sua rede de infraestrutura utilizando o Método de PIN do Wi-Fi Protected Setup™ e a função de Serviços Web. Possibilita ainda a instalação do controlador da impressora a partir do ícone da impressora no ecrã **Adicionar um dispositivo**.

Encriptação

A maioria das redes sem fios utiliza algum tipo de definições de segurança. Estas definições de segurança definem a autenticação (como o dispositivo se identifica perante a rede) e a encriptação (como os dados são encriptados quando são enviados na rede). Se não especificar corretamente estas opções quando estiver a configurar o seu equipamento sem fios Brother, não conseguirá ligar-se à rede sem fios. Portanto, deve ter especial cuidado quando configurar estas opções.

Métodos de encriptação para uma rede sem fios pessoal

Uma rede sem fios pessoal é uma rede pequena (por exemplo, uma rede sem fios doméstica) sem suporte IEEE 802.1x.

- Nenhum

Não é utilizado nenhum método de encriptação.

- WEP

Quando utiliza WEP (Wired Equivalent Privacy), os dados são transmitidos e recebidos com uma chave de segurança.

- TKIP

O TKIP (Temporal Key Integrity Protocol) proporciona a combinação de chaves por pacote, uma análise da integridade das mensagens e um mecanismo de reatribuição de chaves.

- AES

A AES (Advanced Encryption Standard, norma de encriptação avançada) proporciona uma maior proteção dos dados utilizando uma encriptação com chaves simétricas.



- O IEEE 802.11n não suporta WEP nem TKIP como método de encriptação.
- Para estabelecer ligação com a rede sem fios através de IEEE 802.11n, recomendamos que selecione o AES.

Endereço IP

Um endereço de Protocolo de Internet (IP) é um conjunto de números que identifica cada equipamento ligado a uma rede. Um endereço IP é constituído por quatro números, separados por pontos. Cada número fica compreendido entre 0 e 255.

Exemplo: Numa rede de pequenas dimensões, normalmente altera-se o número final.

192.168.1.1

192.168.1.2

192.168.1.3

Como é atribuído o endereço IP ao seu servidor de impressão:

Se tiver um servidor DHCP/BOOTP/RARP na sua rede, o servidor de impressão obtém automaticamente o respetivo endereço IP através desse servidor.



Em redes mais pequenas, o servidor DHCP pode também ser o router.

Se não tiver nenhum servidor DHCP/BOOTP/RARP, o protocolo APIPA (Automatic Private IP Addressing) atribuirá automaticamente um endereço IP, entre 169.254.1.0 e 169.254.254.255.

Endereço MAC

O endereço MAC (endereço Ethernet) é um número único atribuído à interface de rede do equipamento.

Erro de comunicação (ou ErroComunic)

Erro ocorrido durante o envio ou a receção de um fax, normalmente causado por ruído ou estática na linha.

Extensão telefónica

Um telefone existente no número de fax ligado a uma tomada telefónica de parede separada.

Fax manual

Quando levanta o auscultador do telefone externo, de modo a poder ouvir a resposta do equipamento recetor antes de premir Iniciar Fax para iniciar a transmissão.

Fax programado

Envia o fax no mesmo dia, mas a uma hora posterior especificada.

Fax/Tel

Pode receber faxes e telefonemas. Não utilize este modo se estiver a utilizar um dispositivo de atendimento telefónico (TAD).

Ferramenta de Reparação de Ligação de Rede

A Ferramenta de Reparação de Ligação de Rede é um programa fornecido pela Brother que permite corrigir as definições do controlador de forma a que correspondam às definições de rede do equipamento. Para utilizar a Ferramenta de Reparação de Ligação de Rede, consulte o seu administrador de rede.

Filtragem de endereços MAC

Este método de segurança controla o acesso à rede registando endereços MAC num ponto de acesso da rede local sem fios, para que só os equipamentos da rede local sem fios autorizados possam estabelecer ligação à rede.

Gateway

Uma gateway é um ponto de rede que funciona como uma entrada para outra rede e que envia dados transmitidos através da rede para um destino exato. O router sabe para onde direcionar os dados que chegam à gateway. Se um destino ficar localizado numa rede externa, o router transmite os dados para a rede externa. Se a sua rede comunicar com outras redes, poderá ter de configurar o endereço IP Gateway. Se não conhecer o endereço IP Gateway, contacte o seu administrador de rede.

Grupo de compatibilidade

Capacidade de uma unidade de fax comunicar com outra. A compatibilidade é assegurada entre grupos ITU-T.

Histórico de faxes

Enumera informações sobre os últimos 200 faxes recebidos e enviados. TX significa Transmitir. RX significa Receber.

Hub de comutação

Um equipamento central (hub) que tem uma função de comutação. Este hub distribui pacotes para os destinos especificados, localiza o tráfego da rede e pode aumentar a largura de banda da comunicação de toda a rede. Embora os equipamentos de rede estejam interligados através da utilização de um hub na rede 10BASE-T, 100BASE-TX e noutras redes, a largura de banda efetiva ficará saturada rapidamente devido ao método de comunicação Ethernet quando a quantidade de nós aumenta. Assim sendo, a tecnologia de comutação foi desenvolvida para ligar diretamente apenas as portas que comunicam na realidade sem enviar dados para outras portas. A um hub que integra esta tecnologia chama-se hub de comutação.

ID do aparelho

Informações memorizadas que aparecem na parte superior das páginas enviadas por fax. Incluem o nome e o número de fax do remetente.

Identificação de chamada

Um serviço adquirido à companhia telefónica, que lhe permite ver o número (ou nome) da pessoa que lhe está a ligar.

IEEE 802.11b/g/n

Normas de rede local sem fios que foram estabelecidas pelo IEEE (Instituto de Engenharia Elétrica e Eletrónica). As normas IEEE802.11n são compatíveis retrospectivamente com as normas IEEE802.11g e IEEE802.11b. As velocidades de transmissão são de 11 Mbits/seg. ou inferiores para IEEE802.11b, 54 Mbits/seg. ou inferiores para IEEE802.11g e 100 Mbits/seg. ou inferiores para IEEE802.11n. As funções da rede local sem fios deste produto estão em conformidade com as normas IEEE802.11b, IEEE802.11g e IEEE802.11n.

Impressão de cópia de segurança

O equipamento imprime uma cópia de cada fax que é recebido e guardado na memória. Trata-se de uma função de segurança para não perder mensagens de fax durante uma falha de energia.

Impressão partilhada em rede

A impressão partilhada em rede é um tipo de impressão que decorre num ambiente de rede partilhado. Num ambiente de rede partilhado, cada computador envia dados através de um servidor ou de um servidor de impressão.

Impulso

Esta função não está disponível em alguns países.

Uma forma de marcação rotativa numa linha telefónica.

Innobella

Innobella é uma gama de consumíveis originais disponibilizada pela Brother. Para obter resultados com a melhor qualidade, a Brother recomenda que utilize papel e tinta Innobella.

IPv6

IPv6 é a próxima geração de protocolos de Internet. Para obter mais informações sobre o protocolo IPv6, visite a página do seu modelo no Brother Solutions Center em support.brother.com.

LAN

Acrónimo de Local Area Network (rede local). Refere-se a uma rede de computadores que estão localizados no mesmo edifício, no mesmo piso, etc. e que estão interligados através do método de ligação Ethernet ou outro. Este tipo de rede é considerado uma rede fechada.

Lista de definições do utilizador

Relatório impresso que indica as definições atuais do equipamento.

Lista do livro de endereços

Uma listagem de nomes e números guardados na memória do livro de endereços, por ordem alfabética.

Livro de endereços

Nomes e números que memorizou para uma marcação mais fácil.

LLMNR

O protocolo LLMNR (Link-Local Multicast Name Resolution) resolve os nomes de computadores próximos se a rede não tiver um servidor DNS (Domain Name System). A função LLMNR Responder é executada no ambiente IPv4 ou IPv6 ao utilizar o Windows Vista® ou superior.

LPD

LPD ou LPR (Line Printer Daemon) é um protocolo de impressão utilizado normalmente numa rede TCP/IP, principalmente nos sistemas operativos baseados em UNIX®.

LPR

LPR ou LPD (Line Printer Daemon) é um protocolo de impressão utilizado normalmente numa rede TCP/IP.

Máscara de sub-rede

Uma máscara de sub-rede permite identificar a parte de um endereço IP utilizada como endereço de rede e a parte utilizada como endereço do anfitrião.

No exemplo seguinte, o último segmento do endereço IP é conhecido como sendo o endereço do anfitrião e os primeiros três segmentos são o endereço da rede.

Exemplo: o computador 1 consegue comunicar com o computador 2

- Computador 1
Endereço IP: 192.168.1.2
Máscara de sub-rede: 255.255.255.0
- Computador 2
Endereço IP: 192.168.1.3
Máscara de sub-rede: 255.255.255.0



0 denota que não existe limite para a comunicação nesta parte do endereço.

mDNS

O mDNS (Multicast DNS) permite que o servidor de impressão Brother se configure a si próprio para funcionar automaticamente num sistema de configuração de rede simples OS X.

Melhoria da cor

Ajusta a cor da imagem para uma melhor qualidade de impressão, aumentando a nitidez, o equilíbrio de brancos e a densidade da cor.

Memorização de faxes

Pode guardar faxes na memória.

Método de autenticação WPA-PSK/WPA2-PSK

O método de autenticação WPA-PSK/WPA2-PSK ativa uma chave pré-partilhada de Wi-Fi Protected Access® (WPA-PSK/WPA2-PSK), que permite que o equipamento sem fios Brother se associe a pontos de acesso que utilizam TKIP para WPA-PSK ou AES para WPA-PSK e WPA2-PSK (WPA-Personal).

Método de codificação

Método de codificação das informações contidas num documento. Todos os equipamentos de fax devem utilizar um padrão mínimo de Modified Huffman (MH). O equipamento suporta métodos de maior compressão, como Modified Read (MR), Modified Modified Read (MMR) e JPEG, mas é necessário que o equipamento recetor tenha a mesma capacidade.

Modo Ad-hoc

O modo de funcionamento numa rede sem fios, em que todos os dispositivos (equipamentos e computadores) estão ligados sem ponto de acesso/router.

Modo de infraestrutura

O modo de funcionamento numa rede sem fios, em que todos os dispositivos (equipamentos e computadores) estão ligados através de um ponto de acesso/router.

Modo internacional

Faz alterações temporárias aos tons de fax para acomodar o ruído e a estática nas linhas telefónicas internacionais.

Network PhotoCapture Center

Utilize o Network PhotoCapture Center da Brother para ver, obter e guardar dados de uma unidade flash USB ou de um cartão de memória inserido no equipamento Brother. O software é instalado automaticamente ao selecionar a ligação de rede durante a instalação do software. Para Windows®, seleccione o separador **Fotografia** no ControlCenter4. Para Mac, inicie um browser que suporte ligações FTP e escreva FTP://xxx.xxx.xxx.xxx (em que xxx.xxx.xxx.xxx corresponde ao endereço IP do equipamento Brother).

Nome do domínio

Geralmente, num endereço de e-mail como "taro@brother.co.jp", o nome do domínio é a parte "brother.co.jp" do endereço, a seguir ao sinal @.

Nome do nó

O nome do nó é o nome do equipamento na rede. Este nome é frequentemente designado por nome NetBIOS e é o nome registado pelo servidor WINS na rede. A Brother recomenda o nome "BRNxxxxxxxxxxx" para uma

rede com fios ou "BRWxxxxxxxxxxxx" para uma rede sem fios (em que "xxxxxxxxxxxx" corresponde ao endereço MAC/Ethernet do seu equipamento).

Número de grupo

Combinação de números do livro de endereços que estão guardados no livro de endereços para distribuição.

Número de Toques F/T

Duração do pseudo/duplo toque do equipamento Brother (quando o Modo de Receção é Fax/Tel) para o alertar para atender uma chamada de voz recebida.

OCR (reconhecimento ótico de caracteres)

O software Nuance™ PaperPort™ ou Presto! PageManager™ converte uma imagem de texto em texto editável.

Pausa

Permite colocar uma pausa na sequência de marcação enquanto estiver a marcar ou enquanto estiver a gravar números no Livro de Endereços. Prima Pausa no LCD as vezes necessárias para ter pausas maiores.

PC-FAX em rede

Utilize o PC-FAX em rede para enviar um ficheiro através do computador como um fax. Os utilizadores de Windows® também podem receber faxes via PC-FAX.

Período do histórico

Período de tempo pré-programado entre os relatórios de histórico de faxes impressos automaticamente. Pode imprimir o histórico de faxes a qualquer momento, sem interromper este ciclo.

PhotoCapture Center

Utilize o PhotoCapture Center da Brother para ver, obter e guardar dados de uma unidade flash USB ou de um cartão de memória inserido no equipamento Brother. Para Windows®, seleccione o separador **Fotografia** no ControlCenter4.

PictBridge

Permite imprimir fotografias diretamente a partir da câmara digital com elevada resolução para impressão de qualidade fotográfica.

Ping

Trata-se de um utilitário de administração de rede de computadores que se destina a testar se os dados enviados conseguem alcançar um anfitrião especificado.

Polling

Processo através do qual um aparelho de fax telefona para outro aparelho de fax para recolher mensagens de fax em espera.

Ponto a ponto

Ponto-a-ponto é um tipo de impressão que decorre num ambiente ponto-a-ponto. Num ambiente ponto-a-ponto, cada computador envia e recebe diretamente dados para e de cada dispositivo. Não existe qualquer servidor central a controlar o acesso nem a partilha do equipamento.

Procura

Listagem eletrónica alfabética de números de grupo e de números do livro de endereços guardados.

Protocolos

Os protocolos são conjuntos de regras normalizadas para a transmissão de dados numa rede. Os protocolos fornecem aos utilizadores acesso a recursos ligados via rede. O servidor de impressão utilizado no seu equipamento Brother suporta o protocolo TCP/IP (Transmission Control Protocol/Internet Protocol).

RARP

O RARP (Reverse Address Resolution Protocol, protocolo de resolução inversa de endereços) procura o endereço lógico de um equipamento que conhece apenas o respetivo endereço físico.



Para utilizar o RARP, contacte o administrador de rede.

Receção na memória

Recebe os faxes na memória do equipamento quando este está sem papel.

Redução automática

Reduz o tamanho dos faxes recebidos.

Reenvio de faxes

Envia um fax recebido na memória para outro número de fax programado previamente.

Relatório de Configuração da Rede

O Relatório de Configuração da Rede imprime uma listagem da configuração atual da rede, incluindo as definições do servidor de impressão da rede.

Relatório de verificação da transmissão

Relatório de cada transmissão, que apresenta a respetiva data, hora e número.

Relatório WLAN

A opção Relatório WLAN imprime o relatório de estado da ligação sem fios do equipamento. Se a ligação sem fios falhar, verifique o código de erro no relatório impresso.

Relatório Xmit (Relatório de verificação da transmissão)

Listagem de cada transmissão, que apresenta a respetiva data, hora e número.

Remarcação automática

Função que permite ao equipamento remarcar o último número de fax cinco minutos mais tarde, no caso de o fax não ter sido enviado por a linha estar ocupada.

Resolução

Número de linhas verticais e horizontais por polegada.

Resolução de foto (apenas Mono)

Uma definição de resolução que utiliza diversos sombreados de cinzento para obter a melhor representação de fotografias.

Resolução do nome NetBIOS

A resolução do nome NetBIOS (Network Basic Input/Output System) permite-lhe obter o endereço IP do outro equipamento utilizando o respetivo nome NetBIOS durante a ligação à rede.

Resolução fina

A resolução é de 203 × 196 ppp. É utilizada para letras pequenas e gráficos.

Resolução Standard

203 × 98 dpi (monocromático). 203 × 196 dpi (cores). É utilizado para texto de tamanho normal e proporciona a transmissão mais rápida.

Resolução Super fina (apenas Mono)

203 × 392 dpi. A melhor para letras muito pequenas e arte desenhada.

Router/ponto de acesso de rede local sem fios

Equipamento central numa rede que permite que os equipamentos de rede local sem fios individuais se liguem à rede para comunicarem. Além disso, o router/ponto de acesso da rede local sem fios também gere a segurança.

Serviços Web

O protocolo Serviços Web permite que os utilizadores do Windows Vista®, Windows® 7, Windows® 8 ou Windows® 10 instalem os controladores utilizados para impressão e digitalização, utilizando o ícone do equipamento na pasta **Rede**. Os Serviços Web permitem-lhe ainda verificar o estado atual do equipamento a partir do computador.

Servidor DNS

O Domain Name System (DNS) é uma tecnologia que permite gerir os nomes de sites e domínios da Internet. Um servidor DNS permite que o computador localize o respetivo endereço IP automaticamente.

Servidor WINS

O servidor WINS (Windows® Internet Name Service) mapeia endereços IP para nomes de computadores (nomes NetBIOS) numa rede Windows®.

Sistema Aberto

O sistema aberto é um dos métodos de autenticação da rede. Ao abrigo da autenticação do sistema aberto, qualquer equipamento sem fios pode aceder à rede sem solicitar uma chave WEP.

SNMP

O SNMP (Simple Network Management Protocol, protocolo simples de gestão de rede) é utilizado para gerir dispositivos de rede incluindo computadores, routers e equipamentos Brother preparados para ligação a uma rede.

SSID

Cada rede sem fios tem o seu nome de rede único que se designa tecnicamente por SSID (Service Set Identifier). O SSID é um valor de 32 bytes ou inferior e é atribuído ao ponto de acesso. Os equipamentos de rede sem fios que pretende associar à rede sem fios devem corresponder ao ponto de acesso. O ponto de acesso e os equipamentos de rede sem fios enviam regularmente pacotes sem fios (designados por "faróis"), contendo as informações SSID. Quando o seu equipamento de rede sem fios recebe um farol, consegue identificar a rede sem fios que está suficientemente próxima para que as ondas radio-elétricas alcancem o equipamento.

Status Monitor

O Status Monitor é um utilitário configurável para monitorizar o estado de um ou mais equipamentos e que permite a notificação imediata de erros quando ocorre um problema, como, por exemplo, quando o equipamento fica sem papel ou encrava.

Tabelas de definições

Instruções de consulta rápida que indicam todas as definições e opções que estão disponíveis para configurar o equipamento.

TAD (dispositivo de atendimento telefónico)

Pode ligar um TAD externo ao equipamento.

Tarefas restantes

Pode verificar que tarefas de fax programadas estão a aguardar na memória e cancelar tarefas individualmente.

TCP/IP

O Transmission Control Protocol/Internet Protocol (TCP/IP) é o conjunto de protocolos mais popular utilizado em comunicação, como por exemplo na Internet e nos e-mails. Este protocolo pode ser utilizado em quase todos os sistemas operativos, incluindo Windows®, Windows Server®, OS X e Linux®.

Telefone externo

TAD (dispositivo de atendimento telefónico) ou telefone ligado ao equipamento.

TKIP

TKIP (Temporal Key Integrity Protocol) é um dos métodos de encriptação adotados pela WPA™ para utilização numa rede sem fios. O TKIP proporciona a combinação de chaves por pacote, uma análise da integridade das mensagens e um mecanismo de reatribuição de chaves.

Tom

Esta função não está disponível em alguns países.

Uma forma de fazer marcação na linha telefónica utilizada para telefones de marcação por tons.

Tons CNG

Tons especiais (sinais sonoros) emitidos por aparelhos de fax durante a transmissão automática para indicar ao equipamento recetor que é um aparelho de fax que está a fazer a chamada.

Tons de fax

Sinais enviados pelos aparelhos de fax emissores e recetores durante a comunicação de informações.

Transmissão

Processo que consiste em enviar faxes pelas linhas telefónicas do seu equipamento para o equipamento de fax recetor.

Transmissão automática de fax

Enviar um fax sem levantar o auscultador do telefone externo.

Transmissão de lote programada

Como função de poupança de custos, todos os faxes programados para o mesmo número de fax podem ser enviados como uma transmissão.

Transmissão em tempo real

Quando a memória está cheia, pode enviar faxes em tempo real.

Volume do sinal sonoro

Definição do volume do sinal sonoro para quando prime um botão ou comete um erro.

Volume do toque

Definição do volume de toque do equipamento.

WEP

WEP (Wired Equivalent Privacy) é um dos métodos de encriptação utilizados numa rede sem fios. Quando utiliza WEP, os dados são transmitidos e recebidos com uma chave de segurança.

Wi-Fi Direct®

Wi-Fi Direct é um dos métodos para configurar a rede sem fios desenvolvidos pela Wi-Fi Alliance®. Este tipo de ligação corresponde a uma norma Wi-Fi que permite que os dispositivos se liguem entre si sem um ponto de acesso sem fios, utilizando um método protegido.

WINS

O WINS (Windows® Internet Name Service) é um serviço de fornecimento de informações para a resolução de nome NetBIOS. Consolida um endereço IP e um nome NetBIOS que existe na rede local.

WPS

WPS (Wi-Fi Protected Setup™) é uma norma que permite a configuração de redes sem fios seguras. O WPS foi criado pela Wi-Fi Alliance® em 2007.

brother

Visite-nos na World Wide Web
www.brother.com



POR
Versão A