



Online-käyttöopas

DCP-J785DW
MFC-J985DW

Sisällysluettelo

Ennen Brother-laitteen käyttöä	1
Soveltuvat mallit	2
Huomautusten määritelmät	3
Tavaramerkit	4
Tärkeä huomautus	5
Brother-laitteen esittely	6
Ennen laitteen käyttöä	7
Ohjauspaneelin esittely	8
Nestekidenäytön yleiskuvaus	10
Viesti Brotherilta	16
Asetukset-näytön esittely	17
Kosketusnäytössä siirtyminen	19
Brother-apuohjelmien käyttö (Windows®)	20
Brother-ohjelmiston ja ohjainten asennuksen poisto (Windows®)	21
Paperin käsittely	22
Paperin asettaminen	23
Paperin asettaminen paperikasettiin	24
Valokuva- tai Valokuva L -paperin asettaminen valokuvapaperikasettiin	35
Paperin asettaminen käsinsyöttöraukon	38
Tulostumaton alue	41
Paperiasetukset	42
Hyväksytty paperi ja muu tulostusmateriaali	45
Asiakirjojen asettaminen	54
Asiakirjojen asettaminen automaattiseen dokumenttien syöttölaitteeseen (ADS)	55
Asiakirjojen asettaminen valotustasolle	57
Alue, jota ei skannata	59
Tulostus	60
Tulostus tietokoneelta (Windows®)	61
Valokuvan tulostaminen (Windows®)	62
Asiakirjan tulostaminen (Windows®)	63
Tulostustyön peruutus (Windows®)	64
Usean sivun tulostus yhdelle paperiarkille (N in 1, useita sivuja arkille) (Windows®)	65
Tulostus julisteena (Windows®)	66
Tulostus paperin molemmille puolille automaattisesti (automaattinen 2-puolinen tulostus) (Windows®)	67
Tulostus vihkona automaattisesti (Windows®)	70
Värikköisen asiakirjan tulostaminen harmaasävyinä (Windows®)	72
Tahraantuneiden tulosteiden ja paperitukosten estäminen paperin molemminpuolisessa tulostuksessa (Windows®)	73
Esimääritetyn tulostusprofiilin käyttö (Windows®)	74
Oletustulostusasetusten muuttaminen (Windows®)	77
Tulostusasetukset (Windows®)	78
Tulostus tietokoneelta (Macintosh)	83

Valokuvan tulostus (Macintosh).....	84
Asiakirjan tulostaminen (Mac)	85
Tulostus paperin molemmille puolille automaattisesti (automaattinen 2-puolinen tulostus) (Mac).....	86
Usean sivun tulostus yhdelle paperiarkille (N in 1, useita sivuja arkille) (Mac)	87
Värillisen asiakirjan tulostaminen harmaasävyinä (Mac)	88
Tahraantuneiden tulosteiden ja paperitukosten estäminen paperin molemminpuolisessa tulostuksessa (Macintosh).....	89
Tulostusasetukset (Macintosh).....	90
Skannaus	96
Skannaaminen Brother-laitteen skannauspainikkeen avulla.....	97
Valokuvien ja grafiikan skannaus	98
Skannattujen tietojen tallentaminen kansioon PDF-tiedostona	100
Skannattujen tietojen tallentaminen muistikortille tai USB-muistikulle.....	102
Useiden käyntikorttien ja valokuvien skannaus (automaattinen rajaustoiminto)	107
Skannaus muokattavaan tekstitiedostoon käyttämällä optista tekstintunnistusta	109
Skannaus sähköpostiliitteeksi	111
Web Services -toiminto verkossasi skannausta varten (Windows Vista® SP2 tai uudempi, Windows® 7, Windows® 8 ja Windows® 10)	113
Skannaa-painikkeen asetusten muuttaminen ControlCenter4:ssa (Windows®)	118
Skannaa-painikkeen asetusten muuttaminen ControlCenter2:ssa (Macintosh).....	122
Skannaaminen tietokoneeltasi (Windows®)	125
Skannaus ControlCenter4:n perustilassa (Windows®).....	126
Skannaus ControlCenter4:n edistyneessä tilassa (Windows®).....	141
Skannaus Nuance™ PaperPort™ 14- tai muilla Windows®-sovelluksilla	156
Skannaus Windowsin® valokuvavalikoima- tai Windowsin® faksi ja skannaus -toiminnolla	160
BookScan Enhancer- ja Whiteboard Enhancer -sovellusten asennus (Windows®).....	164
Skannaus tietokoneeltasi (Macintosh)	165
Skannaus ControlCenter2:lla (Mac)	166
Skannaus Presto! PageManager- tai muun TWAIN-yhteensopivan sovelluksen avulla (Macintosh).....	181
Kopiointi.....	185
Asiakirjan kopioiminen	186
Kopioitujen kuvien suurentaminen tai pienentäminen.....	188
Kopioiden lajittelu	189
Sivunasettelun kopioiden tekeminen (Useita sivuja arkille tai juliste)	190
Sivun asettelut kopioinnissa	192
2-puolinen kopiointi	194
Kopiointi paperin molemmille puolille (1-puolisesta 2-puoliseen / 2-puolisesta 2-puoliseen).....	195
Henkilökortin kopiointi	197
Kopiointi värinsäästötilassa.....	199
Kopiointivaihtoehdot.....	200
Faksi	203
Faksin lähettäminen	204
Lähetä faksi Brother-laitteestasi	205
Faksin lähettäminen manuaalisesti	207
Faksin lähettäminen keskustelun jälkeen.....	208
Saman faksin lähettäminen usealle vastaanottajalle (sarjalähetys)	209

Faksin lähettäminen reaaliaikaisesti.....	212
Faksin lähettäminen tiettyyn aikaan (ajastettu faksi).....	213
Käynnissä olevan faksin peruuttaminen.....	214
Odottavien faksien tarkistus ja peruutus	215
Faksin pollaus	216
Faksiasetukset	220
Faksin vastaanotto.....	221
Vastaanottotilan asetukset.....	222
Faksin esikatselu.....	228
Ylikokoisen saapuvan faksin sivukoon pienentäminen	232
Faksin vastaanottoleiman asetus	233
Faksin vastaanottaminen puhelinkeskustelun lopuksi.....	234
Muistiin vastaanoton vaihtoehdot	235
Faksien kaukonouto	242
Faksin pollaus	248
Äänitoiminnot ja faksinumerot.....	256
Äänitoiminnot.....	257
Faksinumeroiden tallennus	259
Sarjalähetysryhmien luominen	263
Puhelinpalvelut ja ulkoiset laitteet	267
Puhelinlinjatyyppin määrittäminen.....	268
Voice Over Internet -protokolla (VoIP-puhelinlinjan häiriöt).....	270
Ulkoinen puhelinvastaaja	271
Ulkoiset tai rinnakkaiset puhelimet	275
Faksiraportit	280
Lähetysten vahvistusraportin tyylin määrittäminen	281
Faksiraportin tulostusaikavälin asettaminen.....	282
PC-FAX	283
PC-FAX Windows®-käyttöjärjestelmässä	284
PC-FAX-toiminto Macille	309
Suoratulostus	312
Valokuvien tulostus suoraan tietovälineeltä	313
Yhteensopivat muistikortit ja USB-muistitikut	314
Tärkeitä tietoja suoratulostuksesta.....	315
Valokuvien tulostus tietovälineeltä käyttämällä Brother-laitteen Valokuva-painiketta.....	316
Valokuvien kopiointi tietovälineestä tietokoneeseen	330
Ennen valokuvien kopiointia	331
Valokuvien kopiointi tietovälineestä paikallisen yhteyden kautta.....	332
Valokuvien kopiointi tietovälineestä verkkoyhteyden kautta	333
Valokuvien tulostus ControlCenter4:sta (Windows®)	334
Valokuvien muokkaus ControlCenter4:lla (Windows®).....	336
Verkko	338
Aloittaminen	339
Tuetut verkon perustoiminnot	340
Verkonhallintaohjelmisto ja apuohjelmat	341
Verkonhallintaohjelmistoon ja apuohjelmiin tutustuminen	342
Muita menetelmiä Brother-laitteesi määrittämiseen langatonta verkkoa varten.....	343

Ennen Brother-laitteesi määrittämistä langattomaan verkkoon	344
Laitteen määrittäminen langattomaan verkkoon käyttämällä yhden painikkeen Wi-Fi Protected Setup™ (WPS)- tai AOSS™-toimintoa	345
Laitteen määrittäminen langattomaan verkkoon käyttämällä Wi-Fi Protected Setup™ (WPS) -toiminnon PIN-menetelmää	346
Laitteen määrittäminen langattomaan verkkoon Ad-hoc-tilassa käyttämällä uutta SSID-nimeä	348
Laitteen määrittäminen langattomaan verkkoon, kun SSID-nimeä ei lähetetä	349
Wi-Fi Direct® -käyttö	351
Lisäverkkotoiminnot	360
Tulosta verkkoasetusten raportti	361
Teknisiä tietoja kokeneille käyttäjille	362
Verkkoasetusten palautus tehdasasetuksiin	363
WLAN-raportin tulostus	364
Suojaus	367
Laitteen asetusten lukitseminen	368
Tietoja muistin suojauksen käytöstä	369
Mobiili/Web Connect	373
WWW-palvelujen käyttö Brother-laitteesta	374
Brotherin WWW-palvelujen käyttö	375
Tulostus Google Cloud Print™ -palvelun avulla	377
Tulostus AirPrint-palvelulla	378
Tulostus Mopria®-palvelulla	379
Tulostus ja skannaus mobiililaitteesta	380
Tulostus ja skannaus Near-Field Communication (NFC) -tekniikalla	381
ControlCenter	382
ControlCenter4 (Windows®)	383
ControlCenter4:n käyttötilan vaihto (Windows®)	384
Skannaus ControlCenter4:n perustilassa (Windows®)	386
Skannaus ControlCenter4:n edistyneessä tilassa (Windows®)	387
Brother-laitteen määrittäminen ControlCenter4:llä (Windows®)	388
Mukautetun välilehden luominen ControlCenter4:n edistyneessä tilassa (Windows®)	390
ControlCenter2 (Mac)	392
Skannaus ControlCenter2:lla (Mac)	393
Brother-laitteen määrittäminen ControlCenter2:lla (Mac)	394
Automaattisen latauksen käyttöönotto (Mac)	396
Vianetsintä	397
Virhe- ja huoltoviestit	398
Faksien tai faksiraporttien siirtäminen	406
Asiakirjatukokset	410
Asiakirja on juuttunut ADS-yksikön yläosaan	411
Asiakirja on juuttunut ADS-yksikön sisälle	412
ADS:ään juuttuneen paperisilpun poistaminen	413
Tulostimen tukos tai paperitukos	414
Paperi on juuttunut laitteen etuosaan (paperitukos A sisällä/edessä)	415
Paperi on juuttunut laitteen etuosaan (paperitukos B edessä)	420
Paperi on juuttunut laitteen takaosaan (paperitukos C takana)	423

Jos sinulla on laitteesi käyttöön liittyviä vaikeuksia	425
Paperinkäsittely- ja tulostusongelmat	426
Puhelin- ja faksiongelmat	432
Muita ongelmia	438
Verkko-ongelmat	440
Laitteen tietojen tarkistus	449
Brother-laitteen palautus	450
Asetusten palautustoiminnot	451
Rutiinihuolto	452
Mustekasettien vaihtaminen	453
Brother-laitteen puhdistaminen	456
Skannerin puhdistaminen	457
Brother-laitteen tulostuspään puhdistaminen	459
Tulostuspään puhdistaminen tietokoneella (Windows®)	460
Tulostuspään puhdistaminen tietokoneella (Macintosh)	462
LCD-näytön puhdistaminen	463
Laitteen ulkopinnan puhdistaminen	464
Laitteen tulostinalustan puhdistaminen	466
Paperinsyöttöruillien puhdistaminen	467
Paperinsyöttöruillien puhdistaminen	469
Brother-laitteen tarkistaminen	470
Tulostuslaadun tarkastaminen	471
Brother-laitteen tulostuksen kohdistuksen tarkistaminen	474
Väriaineen määrän tarkistus	475
Laitteen tilan valvonta tietokoneesta (Windows®)	476
Laitetilan valvonta tietokoneeltasi (Macintosh)	481
Poista pystyviivat korjaamalla paperinsyöttöä	483
Brother-laitteen pakkaaminen ja kuljetus	484
Laitteen asetukset	486
Laitteen asetusten muuttaminen ohjauspaneelista	487
Sähkökatkoksen sattuessa (tallennus muistiin)	488
Yleiset asetukset	489
Tallenna suosikkiasetuksesi pikakuvakkeena	501
Raporttien tulostus	504
Asetukset- ja ominaisuudet-taulukot	507
Laitteasetusten muuttaminen tietokoneesta	521
Laitteen asetusten muuttaminen etäasetuksella	522
Liite	533
Tekniset tiedot	534
Tekstin syöttäminen Brother-laitteella	541
Tarviketiedot	542
Tietoja kierrätyspaperista	543
Sanasto	544

Ennen Brother-laitteen käyttöä

- [Soveltuvat mallit](#)
- [Huomautusten määritelmät](#)
- [Tavaramerkit](#)
- [Tärkeä huomautus](#)

Soveltuvat mallit

Tämä käyttöopas koskee seuraavia malleja:

2,7 tuuman nestekidenäyttömallit: DCP-J785DW/MFC-J985DW



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Ennen Brother-laitteen käyttöä](#)
-

Huomautusten määritelmät

Tässä käyttöoppaassa käytetään seuraavia symboleita ja käytänteitä:

⚠ VAROITUS

VAROITUS tarkoittaa mahdollista vaaratilannetta, josta voi pahimmillaan seurata kuolema tai vakava loukkaantuminen.

⚠ HUOMIO

HUOMIO tarkoittaa mahdollisesti vaarallista tilannetta, josta voi seurata vähäinen tai kohtalainen loukkaantuminen.

TÄRKEÄÄ

TÄRKEÄÄ tarkoittaa mahdollista vaaratilannetta, josta voi seurata vahinkoja omaisuudelle tai joka voi heikentää tuotteen toimintaa.

VINKKI

VINKKI kuvaa käyttö-, asennus- tai erikoiskäyttöolosuhteita.



Vihjekuvakkeet sisältävät hyödyllisiä vihjeitä ja lisätietoja.



Suurjännite-kuvakkeet varoittavat mahdollisesta sähköiskusta.

Lihavointi

Lihavointi tarkoittaa laitteen ohjauspaneelissa tai tietokoneen näytössä olevia painikkeita.

Kursivointi

Kursivoidulla tekstityylillä korostetaan tärkeää kohtaa tai sillä viitataan asiaan liittyvään toiseen aiheeseen.

[Courier New]

Courier New -fontti tarkoittaa laitteen LCD-näytössä näkyviä sanomia.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Ennen Brother-laitteen käyttöä](#)

Tavaramerkit

Microsoft, Windows, Windows Vista, Windows Server, SharePoint, Internet Explorer, Word, Excel, PowerPoint, OneNote, OneDrive ja Windows Phone ovat Microsoft Corporationin joko rekisteröityjä tavaramerkkejä tai tavaramerkkejä Yhdysvalloissa ja/tai muissa maissa.

Apple, Macintosh, Safari, iPad, iPad mini, iPhone, iPod touch ja OS X ovat Yhdysvalloissa ja muissa maissa rekisteröityjä Apple Inc:n tavaramerkkejä.

AirPrint on Apple Inc:n tavaramerkki.

Nuance ja PaperPort ovat Nuance Communications, Inc:n tai sen osakkuusyhtiöiden tavaramerkkejä tai rekisteröityjä tavaramerkkejä Yhdysvalloissa ja/tai muissa maissa.

Memory Stick PRO Duo, Memory Stick Duo, Memory Stick Micro ja M2 ovat Sony Corporationin tavaramerkkejä.

SDHC-logo on SD-3C, LLC:n tavaramerkki.

AOSS on Buffalo Inc:n tavaramerkki.

Wi-Fi, Wi-Fi Alliance, Wi-Fi Direct ja Wi-Fi Protected Access ovat Wi-Fi Alliance® -organisaation rekisteröityjä tavaramerkkejä.

WPA, WPA2, Wi-Fi Protected Setup ja Wi-Fi Protected Setup -logo ovat Wi-Fi Alliance® -organisaation tavaramerkkejä.

Flickr on Yahoo! Inc:n tavaramerkki.

Android, Android Market, Google Cloud Print, Google Drive, Picasa Web Albums, Google Play ja Google Chrome ovat Google, Inc:n tavaramerkkejä. Näitä tavaramerkkejä saa käyttää vain Googlen luvalla.

Mozilla ja Firefox ovat Mozilla Foundationin rekisteröityjä tavaramerkkejä.

UNIX on The Open Groupin rekisteröity tavaramerkki Yhdysvalloissa ja muissa maissa.

Linux on Linus Torvaldsin rekisteröity tavaramerkki Yhdysvalloissa ja muissa maissa.

Bluetooth-sanamerkin omistaa Bluetooth SIG, Inc., ja Brother Industries, Ltd. on hankkinut lisenssin sen käyttöön.

Intel on Intel Corporationin tavaramerkki Yhdysvalloissa ja muissa maissa.

Evernote on Evernote Corporationin tavaramerkki ja sen käyttöön tarvitaan lisenssi.

Mopria on Mopria Alliance, Inc:n tavaramerkki.

WordPerfect on Corel Corporationin ja/tai sen tytäryhtiöiden rekisteröity tavaramerkki Kanadassa, Yhdysvalloissa ja/tai muissa maissa.

Jokaisella yrityksellä, jonka ohjelman nimi mainitaan tässä oppaassa, on omaa ohjelmaansa koskeva ohjelmiston käyttö sopimus.

Brother-tuotteissa, niihin liittyvissä asiakirjoissa ja muissa materiaaleissa esiintyvät yritysten kaupp- ja tuotenimet ovat kyseisten yhtiöiden tavaramerkkejä tai rekisteröityjä tavaramerkkejä.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Ennen Brother-laitteen käyttöä](#)

Tärkeä huomautus

- Älä käytä tuotetta ostomaan ulkopuolella, koska se ei välttämättä täytä kyseisen maan langattomaan tiedonsiirtoon ja sähköturvallisuuteen liittyviä säädöksiä.
- Kaikki mallit eivät ole saatavilla kaikissa maissa.
- Tässä asiakirjassa Windows® XP viittaa käyttöjärjestelmiin Windows® XP Professional, Windows® XP Professional x64 Edition ja Windows® XP Home Edition.
- Tässä asiakirjassa Windows Server® 2003 viittaa käyttöjärjestelmiin Windows Server® 2003, Windows Server® 2003 x64 Edition, Windows Server® 2003 R2 ja Windows Server® 2003 R2 x64 Edition.
- Tässä asiakirjassa Windows Server® 2008 viittaa käyttöjärjestelmiin Windows Server® 2008 ja Windows Server® 2008 R2.
- Ellei muuta mainita, tässä käyttöoppaassa käytetään laitteen MFC-J985DW nestekidenäytön viestejä.
- Ellei muuta mainita, tämän käyttöoppaan kuvissa näkyy MFC-J985DW.
- Ellei toisin ole mainittu, käyttöoppaan näyttökuvat ovat Windows® 7- ja OS X v10.9.x -käyttöjärjestelmistä. Tietokoneesi näyttökuvat voivat poiketa käyttöoppaan kuvista käyttöjärjestelmän mukaan.
- Tämän ohjeen sisältö ja tuotteen tiedot voivat muuttua ilman erillistä ilmoitusta.
- Nämä ohjeet koskevat sekä MFC- että DCP-malleja. Tämän käyttöoppaan viittaukset MFC-malleihin koskevat myös DCP-malleja. DCP-malleissa ei ole faksitoimintoa.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Ennen Brother-laitteen käyttöä](#)

Brother-laitteen esittely

- Ennen laitteen käyttöä
- Ohjauspaneelin esittely
- Nestekidenäytön yleiskuvaus
- Asetukset-näytön esittely
- Kosketusnäytössä siirtyminen
- Brother-apuohjelmien käyttö (Windows®)

Ennen laitteen käyttöä

Varmista seuraavat kohdat ennen tulostustoimintojen suorittamista:

- Varmista, että olet asentanut Brother-ohjelmiston ja -ohjaimet.
- USB-yhteyden tai verkkokaapelin käyttäjät: varmista, että liitäntäkaapeli on tiukasti kiinni.

Oikeanlaisen paperin valinta

Laadukkaan tulostusjäljen tuottamiseksi on tärkeää valita oikea paperityyppi. Varmista, että olet lukenut hyväksyttävää paperia koskevat tiedot ennen paperin ostamista ja määrittänyt tulostusalueen tulostinohjaimen asetusten mukaan.

Samanaikainen tulostus, skannaus ja faksien lähetys

Laite voi tulostaa tietokoneelta samalla, kun se lähettää tai vastaanottaa fakseja muistiin tai kun se skannaa asiakirjaa tietokoneelle. Tietokoneelta suoritettava tulostus ei keskeytä faksin lähetystä. Tietokoneelta suoritettava tulostus kuitenkin keskeytyy, kun laite kopioi tai vastaanottaa faksia paperille. Tulostus jatkuu, kun kopiointi tai faksin vastaanotto on päättynyt.



DCP-mallit eivät tue faksiominaisuutta.

Palomuuuri (Windows®)

Jos tietokone on suojattu palomuurilla eikä sillä voi tulostaa tai skannata verkossa tai käyttää PC-FAX-toimintoa, palomuuriasetukset on ehkä määritettävä. Jos käytössä on Windows®-palomuuuri ja olet asentanut Brother-ohjelmiston ja -ohjaimet CD-ROM-levyltä, tarpeelliset palomuuriasetukset on jo määritetty. Jos käytössä on jokin muu palomuuriohjelmisto, katso ohjeet ohjelmiston käyttöoppaasta tai ota yhteys ohjelmiston valmistajaan.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Brother-laitteen esittely](#)

Ohjauspaneelin esittely

Ohjauspaneeli vaihtelee mallista riippuen.



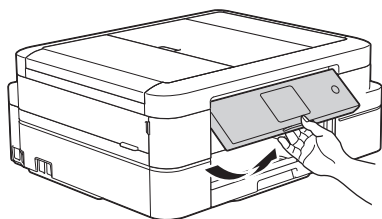
1. NFC (Near Field Communication) -logo (MFC-J985DW)

- Jos Android™-laitteesi tukee NFC-toimintoa, voit tulostaa tietoja laitteesta tai skannata asiakirjoja koskettamalla sillä ohjauspaneelissa olevaa NFC-logoa. Ominaisuuden käyttö edellyttää Brother iPrint&Scan -ohjelmiston latausta ja asennusta Android™-laitteeseesi.
- Varmista, että Brother-laitteen ja Android™-laitteen NFC-asetukset ovat päällä.

2. 2,7" (67,5 mm) LCD-kosketusnäyttö

Voit avata valikoita ja valintoja painamalla niitä tässä kosketusnäytössä.

Säädä LCD-kosketusnäytön ja kosketuspaneelin kulmaa nostamalla sitä.



3. Kosketuspaneeli



(Takaisin)

Palaa edelliseen valikkoon painamalla tätä.



(Alkuun)

Palauttaa aloitusnäyttöön.

Kun laite on lepotilassa, Alkuun-kuvake vilkkuu.



(Peruuta)

Painamalla peruutat toiminnon (käytettävissä punaisen valon palaessa).

4. Virtapainike

Kytke laitteeseen virta painamalla  -näppäintä.

Sammuta laite pitämällä näppäintä  alaspainettuna. Kosketusnäytössä näkyy [Sammutetaan] muutaman sekunnin ajan, ennen kuin sen virta katkeaa. Jos ulkoinen puhelin tai puhelinvastaaja on kytketty, se on aina käytettävissä.

Jos katkaiset laitteen virran -painikkeella, se puhdistaa silti tulostuspään säännöllisesti, jotta tulostuslaatu säilyisi hyvänä. Pidä laite kytkettynä verkkovirtaan jatkuvasti, jotta tulostuspäiden käyttöikä pidentyisi, väriaineen käyttö olisi tehokkaampaa ja tulostuslaatu säilyisi.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Brother-laitteen esittely](#)
 - [Tulostus ja skannaus Near-Field Communication \(NFC\) -tekniikalla](#)
-

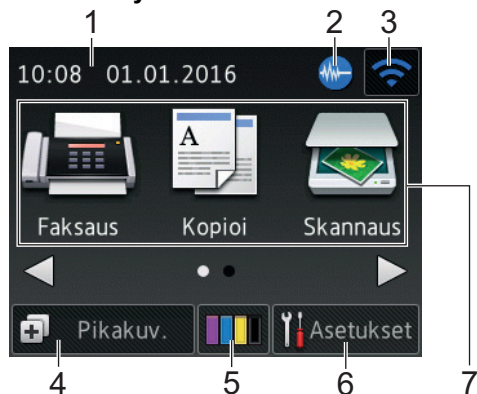
Nestekidenäytön yleiskuvaus

MFC-J985DW

Alkuun-näyttöä on kaksi, ja niihin päästään painamalla ◀ tai ▶.

Alkuun-näytöistä voit siirtyä Wi-Fi-asetukset-, Pikakuvakkeet-, Mustetasot- ja Asetukset-näyttöihin.

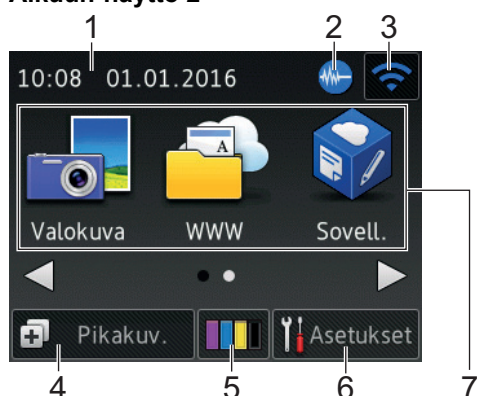
Alkuun-näyttö 1



Tämä näyttö osoittaa laitteen tilan laitteen ollessa valmiustilassa. Tätä Alkuun-näyttöä kutsutaan Valmis-tilan näytöksi. Kun tämä on näytössä, tämä tarkoittaa, että laite on valmis seuraavaan komentoon.

Alkuun-näytöstä 1 pääsee [Faksaus]-, [Kopioi]- ja [Skannaus]-toimintoihin.

Alkuun-näyttö 2



Alkuun-näytöstä 2 pääsee lisätoimintoihin, kuten [Valokuva], [WWW] ja [Sovell.].

1. Päivämäärä ja kellonaika

Näyttää laitteeseen asetetun päivämäärän ja kellonajan.

2. Hiljainen tila

Tämä kuvake näkyy, kun [Hiljainen tila] -asetuksena on [Kyllä].

Hiljainen tila -asetus voi vähentää tulostusmelua. Kun Hiljainen tila on päällä, tulostusnopeus hidastuu.

3. Langattoman yhteyden tila

Seuraavan taulukon kukin kuvake esittää langattoman verkon tilaa.

	Laitetta ei ole liitetty langattomaan tukiasemaan. Määritä langattomat asetukset painamalla tätä painiketta. Yksityiskohtaisempia tietoja ►► <i>Pika-asennusopas</i>
	Langaton verkkoyhteys on päällä. Kolmivaiheinen ilmaisain kussakin Alkuun-näytössä näyttää nykyisen langattoman signaalin voimakkuuden.
	Langatonta tukiasemaa ei voida tunnistaa.



Langaton asetus on poistettu käytöstä.



Voit määrittää langattomat asetukset painamalla langattoman tilan painiketta.

4. [Pikakuv.]

Luo pikakuvakkeita usein käyttämillesi toiminnoille, kuten faksin lähettämiseksi, kopioimiseksi, skannaamiseksi ja Web Connectin käyttämiseksi.



- Käytettävissä on kolme Pikakuvakkeet-näyttöä. Voit määrittää kussakin näytössä neljä pikakuvaketta.
- Voit näyttää muut Pikakuvakkeet-näytöt painamalla ◀ tai ▶.

5. [Muste]

Näyttää käytettävissä olevan musteen määrän. Painamalla pääset [Muste]-valikkoon.

Kun värikasetin käyttöikä on loppumassa tai siinä on ongelma, kyseisen väriaineen värinen virhekuvake tulee näyttöön.

6. [Asetukset]

Painamalla pääset [Asetukset]-valikkoon.

7. Tilat:

• [Faksauser]

Painamalla tätä pääset faksitilaan.

• [Kopioi]

Painamalla tätä pääset kopiointitilaan.

• [Skannaus]

Painamalla tätä pääset skannaustilaan.

• [Valokuva]

Siirry Valokuva-tilaan painamalla tätä.

• [WWW]

Kytke Brother-laite internet-palveluun painamalla tätä.

Yksityiskohtaisempia tietoja ►► Web Connect -opas: support.brother.com/manuals

• [Sovell.]

Kytke Brother-laite Brotherin Sovellukset-palveluun painamalla tätä.

Yksityiskohtaisempia tietoja ►► Web Connect -opas: support.brother.com/manuals

8. [Tallennetut faksit:]



Kun [Faksin esikats.] -asetuksena on [Ei], [Tallennetut faksit] näyttää, kuinka monta vastaanotettua faksia on laitteen muistissa.

Tulosta faksit painamalla [Tulosta].

9. [Uudet faksit:]



Kun [Faksin esikats.] -asetuksena on [Kyllä], [Uudet faksit] näyttää, kuinka monta uutta faksia on vastaanotettu ja tallennettu muistiin.

Katso faksit kosketusnäytöllä painamalla [Näytä].

10. Varoituskuvake



Varoituskuvake  tulee näyttöön virhe- tai kunnossapitoviestin yhteydessä; tarkastele sitä painamalla [Tiedot] ja palaa sitten Valmis-tilaan painamalla .



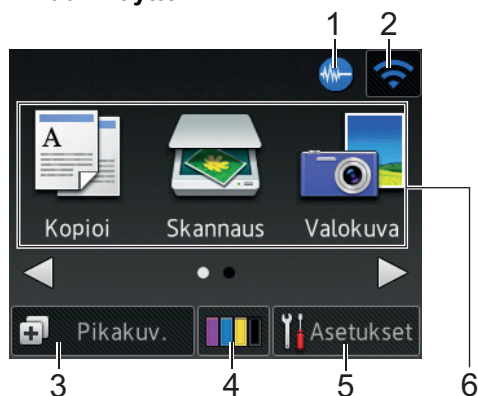
- Tuote käyttää ARPHIC TECHNOLOGY CO., LTD:n fonttia.

DCP-J785DW

Alkuun-näyttöjä on kaksi, ja niihin päästään painamalla ◀ tai ▶.

Alkuun-näytöistä voit siirtyä Wi-Fi-asetukset-, Pikakuvakkeet-, Mustetasot- ja Asetukset-näyttöihin.

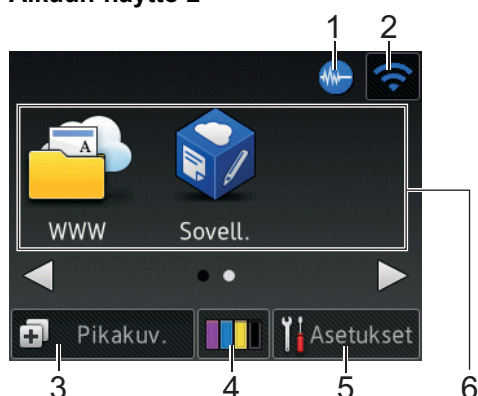
Alkuun-näyttö 1



Tämä näyttö osoittaa laitteen tilan laitteen ollessa valmiustilassa. Tätä Alkuun-näyttöä kutsutaan Valmis-tilan näytöksi. Kun tämä on näytössä, tämä tarkoittaa, että laite on valmis seuraavaan komentoon.

Alkuun-näytöstä 1 pääsee [Kopioi]-, [Skannaus]- ja [Valokuva]-toimintoihin.

Alkuun-näyttö 2



Alkuun-näytöstä 2 pääsee lisätoimintoihin, kuten [WWW] ja [Sovell.].

1. Hiljainen tila

Tämä kuvake näkyy, kun [Hiljainen tila] -asetuksena on [Kyllä].

Hiljainen tila -asetus voi vähentää tulostusmelua. Kun Hiljainen tila on päällä, tulostusnopeus hidastuu.

2. Langattoman yhteyden tila

Seuraavan taulukon kukin kuvake esittää langattoman verkon tilaa.

	Laitetta ei ole liitetty langattomaan tukiasemaan. Määritä langattomat asetukset painamalla tätä painiketta. Yksityiskohtaisempia tietoja ►► <i>Pika-asennusopas</i>
	Langaton verkkoyhteys on päällä. Kolmivaiheinen ilmaisain kussakin Alkuun-näytössä näyttää nykyisen langattoman signaalin voimakkuuden.
	Langatonta tukiasemaa ei voida tunnistaa.
	Langaton asetukset on poistettu käytöstä.



Voit määrittää langattomat asetukset painamalla langattoman tilan painiketta.

3. [Pikakuv.]

Luo pikakuvakkeita usein käyttämillesi toiminnoille, kuten kopioimiselle, skannaamiselle ja Web Connectin käyttämiselle.



- Käytettävissä on kolme Pikakuvakkeet-näyttöä. Voit määrittää kussakin näytössä neljä pikakuvaketta.
- Voit näyttää muut Pikakuvakkeet-näytöt painamalla ◀ tai ▶.

4. [Muste]

Näyttää käytettävissä olevan musteen määrän. Painamalla pääset [Muste]-valikkoon.

Kun värikasetin käyttöikä on loppumassa tai siinä on ongelma, kyseisen väriaineen värinen virhekuvake tulee näyttöön.

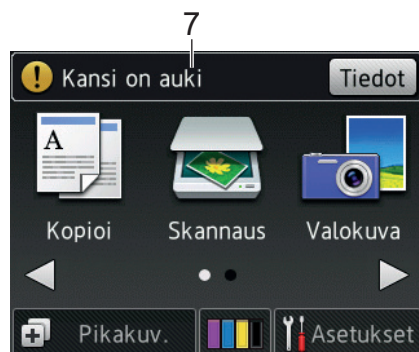
5. [Asetukset]

Painamalla pääset [Asetukset]-valikkoon.

6. Tilat:

-  [Kopioi]
Painamalla tätä pääset kopiointitilaan.
-  [Skannaus]
Painamalla tätä pääset skannaustilaan.
-  [Valokuva]
Siirry Valokuva-tilaan painamalla tätä.
-  [WWW]
Kytke Brother-laite internet-palveluun painamalla tätä.
Yksityiskohtaisempia tietoja ►► Web Connect -opas: support.brother.com/manuals
-  [Sovell.]
Kytke Brother-laite Brotherin Sovellukset-palveluun painamalla tätä.
Yksityiskohtaisempia tietoja ►► Web Connect -opas: support.brother.com/manuals

7. Varoituskuvake



Varoituskuvake  tulee näyttöön virhe- tai kunnossapitoviestin yhteydessä; tarkastele sitä painamalla [Tiedot] ja palaa sitten Valmis-tilaan painamalla .



-
- Tuote käyttää ARPHIC TECHNOLOGY CO., LTD:n fonttia.
-



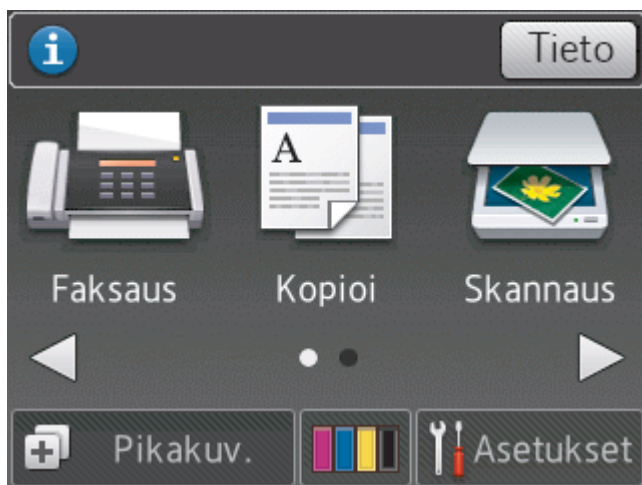
Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Brother-laitteen esittely](#)
 - [Viesti Brotherilta](#)
 - [Tulostusmelun vähentäminen](#)
 - [Asetusten palautustoiminnot](#)
 - [Brother-laitteen palautus](#)
 - [Väriaineen määrän tarkistus](#)
 - [Asetukset-näytön esittely](#)
 - [Virhe- ja huoltoviestit](#)
-

Viesti Brotherilta

Jos käytät Brother Web Connect -palvelua ja [Uuden toiminnon ilm.] -asetuksena on [Kyllä], pilvipalvelujen ilmoitukset tulevat Alkuun-näyttöön.

Tarkista uudet ilmoitukset painamalla [Tieto].



Aiheeseen liittyviä tietoja

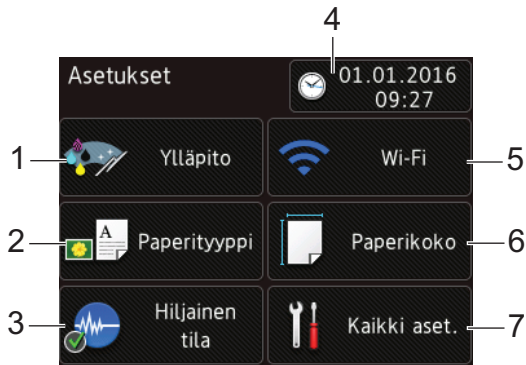
- [Nestekidenäytön yleiskuvaus](#)

Asetukset-näytön esittely

DCP-J785DW

Kosketusnäytössä näkyy laitteen tila, kun painat  [Asetukset].

Käytä Brother-laitteen asetuksia käyttämällä Asetukset-valikkoa.



1. [Ylläpito]

Painamalla pääset [Ylläpito]-valikkoon.

Tarkista tulostuslaatu ja paranna sitä, puhdista tulostuspää ja tarkista musteen määrä käyttämällä ylläpitovalikon vaihtoehtoja.

2. [Paperityyppi]

Painamalla pääset [Paperityyppi]-valikkoon.

3. [Hiljainen tila]

Näyttää Hiljainen tila -asetuksen.

Siirry [Hiljainen tila] -valikkoon painamalla tätä.

Kun tämän valikon asetuksena on [Kyllä], Alkuun-näytössä näkyy .

4. [Päivä ja aika]

Näyttää päivämäärän ja kellonajan.

Siirry [Päivä ja aika] -valikkoon painamalla tätä.

5. [Wi-Fi]

Määritä langaton verkkoyhteys painamalla tätä.

Jos käytössä on langaton yhteys, näytön kolmivaiheinen ilmaisin  näyttää nykyisen langattoman signaalin voimakkuuden.

6. [Paperikoko]

Painamalla pääset [Paperikoko]-valikkoon.

7. [Kaikki aset.]

Käytä kaikkien laiteasetusten valikkoa painamalla tätä.

MFC-J985DW

Kosketusnäytössä näkyy laitteen tila, kun painat  [Asetukset].

Käytä Brother-laitteen asetuksia käyttämällä Asetukset-valikkoa.



1. [Ylläpito]

Painamalla pääset [Ylläpito]-valikkoon.

Tarkista tulostuslaatu ja paranna sitä, puhdista tulostuspää ja tarkista musteen määrä käyttämällä ylläpitovalikon vaihtoehtoja.

2. [Hiljainen tila]

Näyttää Hiljainen tila -asetuksen.

Siirry [Hiljainen tila] -valikkoon painamalla tätä.

Kun tämän valikon asetuksena on [Kyllä], Alkuun-näytössä näkyy .

3. [Faksin esikats.]

Näyttää faksin esikatseluasetuksen.

Siirry [Faksin esikats.] -valikkoon painamalla tätä.

4. Vastaanottotila

Näyttää nykyisen vastaanottotilan.

- [Fax] (vain faksi)
- [Faksi/puhelin]
- [VAS]
- [Manuaalinen]

5. [Päivä ja aika]

Näyttää päivämäärän ja kellonajan.

Siirry [Päivä ja aika] -valikkoon painamalla tätä.

6. [Wi-Fi]

Määritä langaton verkkoyhteys painamalla tätä.

Jos käytössä on langaton yhteys, näytön kolmivaiheinen ilmaisin  näyttää nykyisen langattoman signaalin voimakkuuden.

7. [Kasettiasetus]

Siirry [Kasettiasetus] -valikkoon painamalla tätä.

Muuta paperikokoa ja -tyyppejä käyttämällä kasettiasetusten valikon vaihtoehtoja.

8. [Kaikki aset.]

Käytä kaikkien laiteasetusten valikkoa painamalla tätä.

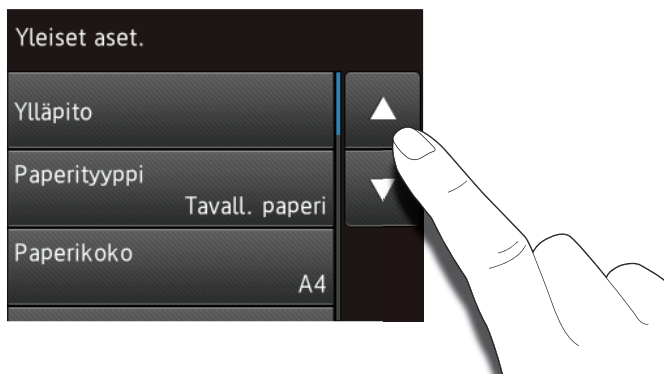


Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Brother-laitteen esittely](#)
- [Nestekidenäytön yleiskuvauk](#)
- [Väriaineen määrän tarkistus](#)

Kosketusnäytössä siirtyminen

- Tuo esiin kaikki asetukset ja toiminnot ja käytettävissä olevat vaihtoehdot ja siirry niihin painamalla sormella kosketusnäyttöä. Selaa niitä painamalla ◀▶ tai ▲▼.



TÄRKEÄÄ

ÄLÄ paina kosketusnäyttöä terävällä esineellä, kuten kynällä tai elektronisella kynällä. Laite saattaa vaurioitua.



ÄLÄ kosketa kosketusnäyttöä välittömästi sen jälkeen, kun virtajohto on liitetty tai laite on kytketty päälle. Tämä saattaa aiheuttaa virheen.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Brother-laitteen esittely](#)

Brother-apuohjelmien käyttö (Windows®)

Brother Utilities on sovellusten käynnistysohjelma, josta voi siirtyä kätevästi kaikki tietokoneeseesi asennettuihin Brother-sovelluksiin.

1. Tee jokin seuraavista:

- Windows® XP, Windows Vista® ja Windows® 7

Valitse  (**Käynnistä**) > **Kaikki ohjelmat** > **Brother** > **Brother Utilities**.

- Windows® 8

Napauta tai napsauta  (**Brother Utilities**) joko **Käynnistä** -näytössä tai työpöydällä.

- Windows® 8.1

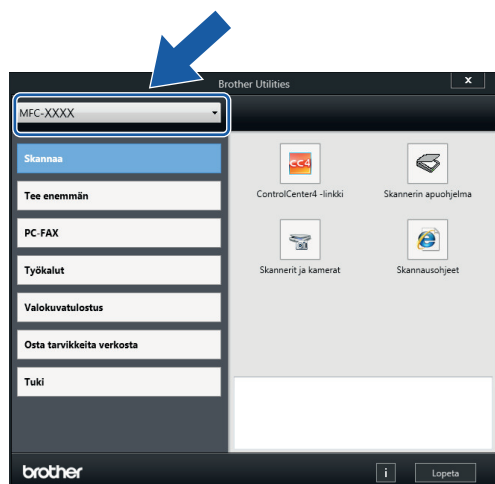
Siirrä hiiri **Käynnistä**-näytön vasempaan alakulmaan ja napsauta  (jos käytetään kosketuspohjaista laitetta, avaa **Sovellukset**-näyttö pyyhkäisemällä **Käynnistä**-näyttöä alhaalta ylöspäin).

Napauta tai napsauta **Sovellukset**-näytöllä  (**Brother Utilities**).

- Windows® 10

Napsauta  > **Kaikki sovellukset** > **Brother** > **Brother Utilities**.

2. Valitse laitteesi.



3. Valitse haluamasi toiminto.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Brother-laitteen esittely](#)
- [Brother-ohjelmiston ja ohjainten asennuksen poisto \(Windows®\)](#)

Brother-ohjelmiston ja ohjainten asennuksen poisto (Windows®)

1. Tee jokin seuraavista:

- Windows® XP, Windows Vista® ja Windows® 7

Valitse  (**Käynnistä**) > **Kaikki ohjelmat** > **Brother** > **Brother Utilities**.

- Windows® 8

Napauta tai napsauta  (**Brother Utilities**) joko **Käynnistä** -näytössä tai työpöydällä.

- Windows® 8.1

Siirrä hiiri **Käynnistä**-näytön vasempaan alakulmaan ja napsauta  (jos käytetään kosketuspohjaista laitetta, avaa **Sovellukset**-näyttö pyyhkäisemällä **Käynnistä**-näyttöä alhaalta ylöspäin).

Napauta tai napsauta **Sovellukset**-näytöllä  (**Brother Utilities**).

- Windows® 10

Napsauta  > **Kaikki sovellukset** > **Brother** > **Brother Utilities**.

2. Napsauta pudotusluetteloa ja valitse sitten mallisi nimi (jos sitä ei ole jo valittu). Napsauta **Työkalut** vasemmassa selauspalkissa ja valitse **Poista asennus**.

Poista ohjelmiston ja ohjainten asennus valintaikkunan ohjeiden mukaisesti.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Brother-apuohjelmien käyttö \(Windows®\)](#)

Paperin käsittely

- [Paperin asettaminen](#)
- [Asiakirjojen asettaminen](#)

Paperin asettaminen

- [Paperin asettaminen paperikasettiin](#)
- [Valokuva- tai Valokuva L -paperin asettaminen valokuvapaperikasettiin](#)
- [Paperin asettaminen käsinsyöttöraukon](#)
- [Tulostumaton alue](#)
- [Paperiasetukset](#)
- [Hyväksytty paperi ja muu tulostusmateriaali](#)
- [Virhe- ja huoltoviestit](#)
- [Paperinkäsittely- ja tulostusongelmat](#)

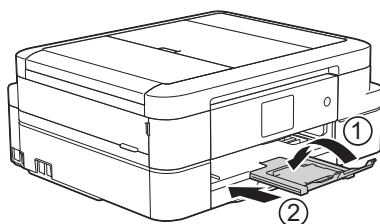
Paperin asettaminen paperikasettiin

- [Irtoarkkien tai Valokuva 2L -paperin asettaminen paperikasettiin](#)
- [Valokuvapaperin asettaminen paperikasettiin](#)
- [Kirjekuorten asettaminen paperikasettiin](#)

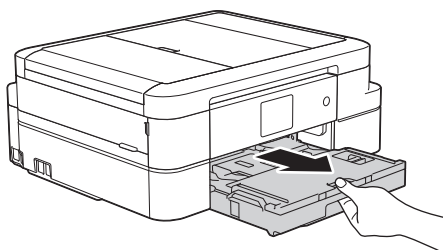
Irtoarkkien tai Valokuva 2L -paperin asettaminen paperikasettiin

- Jos [Tarkista paperi] -asetuksena on [Kyllä] ja vedät paperikasetin ulos laitteesta, nestekidenäyttöön tulee kysymys, haluatko vaihtaa paperityypin ja paperikoon asetuksen. Vaihda paperikoon ja paperityypin asetukset tarvittaessa näytön ohjeiden mukaisesti.
- Lisää paperikasettiin vain yhtä paperikokoa ja -tyyppiä kerrallaan.
- Jos asetat paperikasettiin erikokoista paperia, laitteen tai tietokoneen paperikoon asetusta on muutettava.

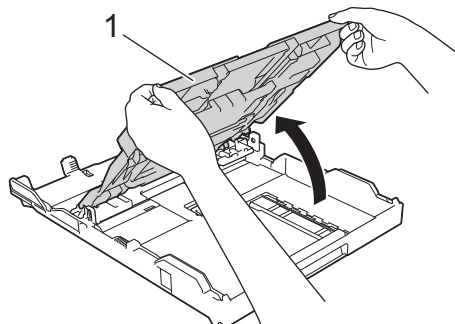
1. Jos paperituen läppä (1) on auki, sulje se ja sulje sitten myös paperituki (2).



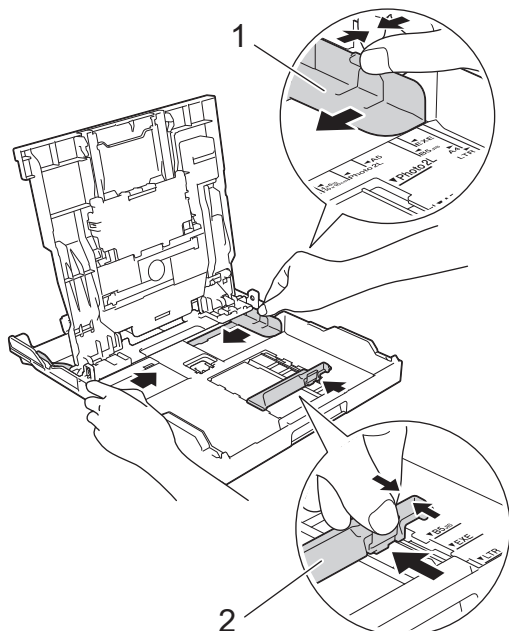
2. Vedä paperikasetti kokonaan ulos laitteesta.



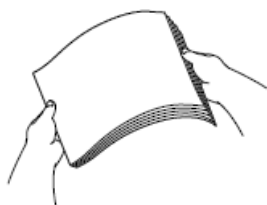
3. Avaa luovutusalustan kansi (1).



4. Paina ja siirrä varovasti paperin leveysohjaimia (1) ja sitten paperin pituusohjainta (2) paperikoon mukaan.

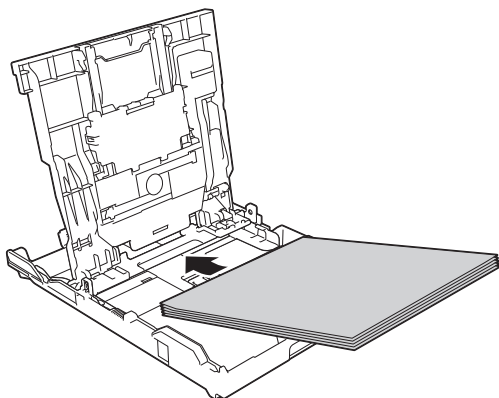


5. Vältä paperitukokset ja syöttövirheet leyhyttämällä paperit.

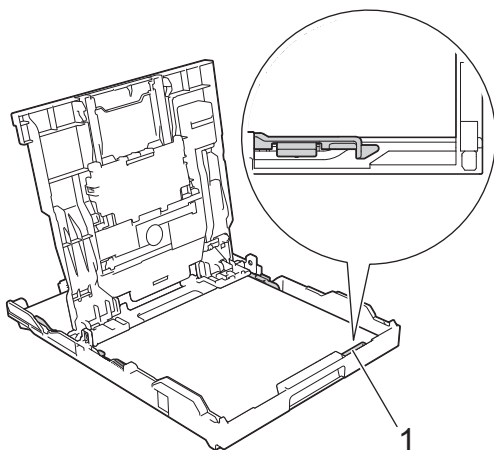


Varmista aina, että paperi ei ole käpristynyt tai rypistynyt.

6. Aseta paperi paperikasettiin varovasti **tulostuspuoli alaspäin**.



Varmista, että paperi on kasetissa tasaisesti ja paperin pituusohjain (1) koskettaa paperin reunoja.



TÄRKEÄÄ

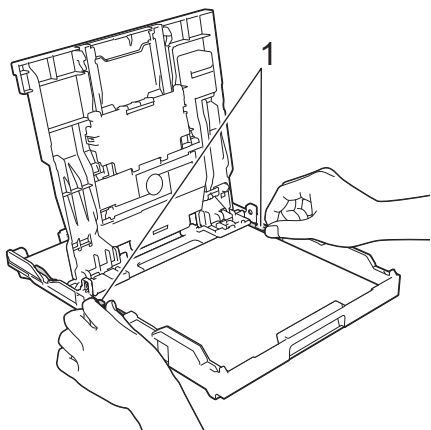
- Varo työntämästä paperia liian syvälle, sillä se saattaa nousta kasetin takaosan päälle, mikä aiheuttaa paperin syöttöhäiriöitä.
- Yli 20 Valokuva 2L (13 × 18 cm) -paperiarkin asettaminen voi aiheuttaa paperitukoksia.



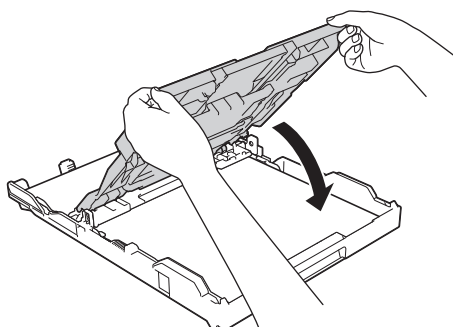
Kun haluat lisätä paperia, ennen kuin kasetti on tyhjä, poista paperit kasetista ja yhdistä ne lisättäviin papereihin. Estä laitetta syöttämästä useita sivuja leyhyttämällä paperipino hyvin.

7. Säädä varovasti paperin leveysohjaimia (1) paperin koon mukaan.

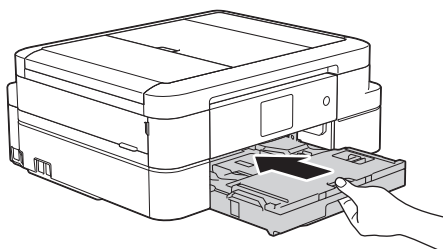
Varmista, että paperiohjaimet koskettavat paperin reunoja.



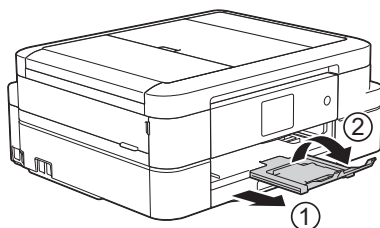
8. Sulje luovutusalustan kansi.



9. Työnnä paperikasetti hitaasti kokonaan laitteeseen.



10. Pidä paperikasetti laitteessa ja vedä paperitukea (1), kunnes se lukittuu paikoilleen. Avaa sitten paperituen läppä (2).





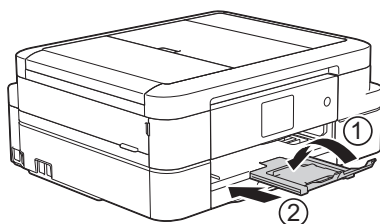
Aiheeseen liittyviä tietoja

- Paperin asettaminen paperikasettiin
- Paperin tarkistusasetuksen muuttaminen
- Oikean tulostusmateriaalin valinta
- Paperikoon ja paperityypin vaihtaminen

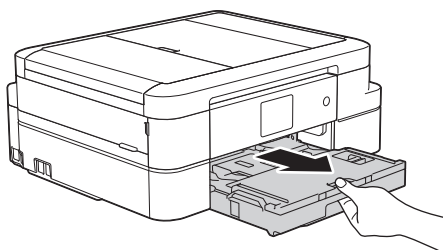
Valokuvapaperin asettaminen paperikasettiin

- Jos [Tarkista paperi] -asetuksena on [Kyllä] ja vedät paperikasetin ulos laitteesta, nestekidenäyttöön tulee kysymys, haluatko vaihtaa paperityypin ja paperikoon asetuksen. Vaihda paperikoon ja paperityypin asetukset tarvittaessa näytön ohjeiden mukaisesti.
- Lisää paperikasettiin vain yhtä paperikokoa ja -tyyppiä kerrallaan.
- Jos asetat paperikasettiin erikokoista paperia, laitteen tai tietokoneen paperikoon asetusta on muutettava.

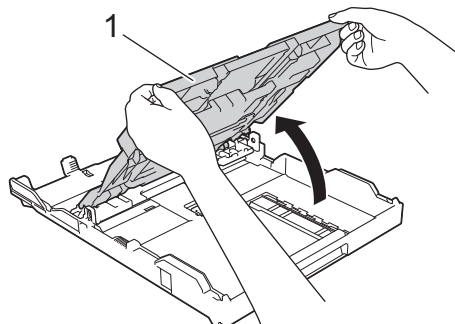
1. Jos paperituen läppä (1) on auki, sulje se ja sulje sitten myös paperituki (2).



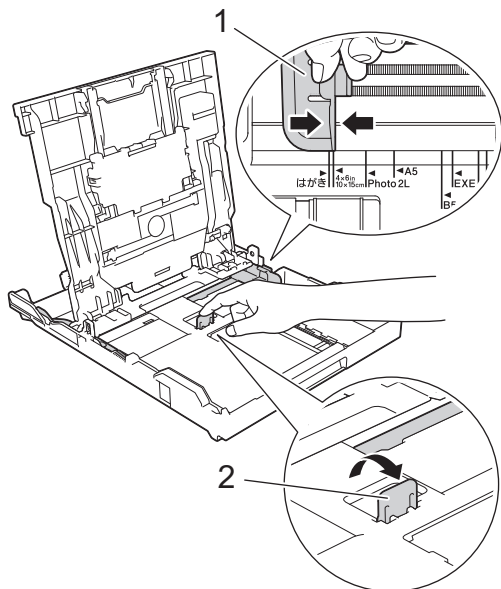
2. Vedä paperikasetti kokonaan ulos laitteesta.



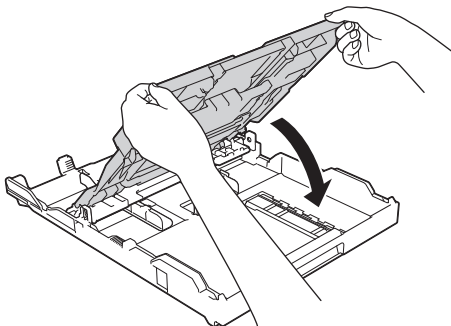
3. Avaa luovutusalustan kansi (1).



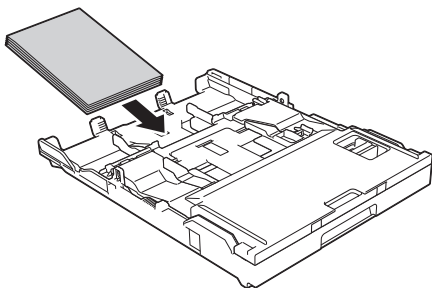
4. Paina ja siirrä varovasti paperin leveysohjaimia (1) sopimaan paperikokoon, ja nosta sitten rajoitinta (2).



5. Sulje luovutusalustan kansi.

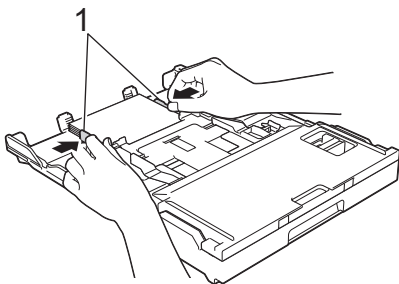


6. Aseta enintään 20 arkkia valokuvapaperia paperikasettiin tulostuspuoli **alaspäin**.
Yli 20 arkkia valokuvapaperia voi aiheuttaa paperitukoksia.

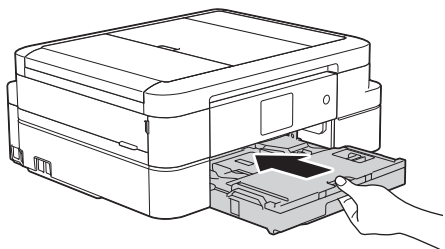


7. Säädä paperiohjaimia (1) paperin koon mukaan.

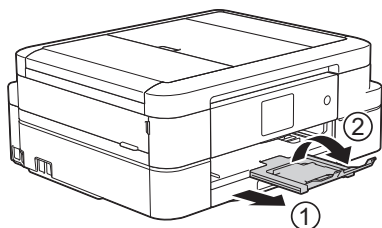
Varmista, että paperin leveysohjaimet koskettavat paperin reunoja ja että paperi on tasaisesti kasetissa.



8. Työnnä paperikasetti hitaasti kokonaan laitteeseen.



9. Pidä paperikasetti laitteessa ja vedä paperitukea (1), kunnes se lukittuu paikoilleen. Avaa sitten paperituen läppä (2).



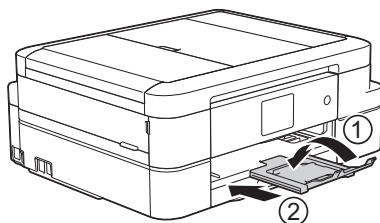
Aiheeseen liittyviä tietoja

- Paperin asettaminen paperikasettiin
 - Paperin tarkistusasetuksen muuttaminen
 - Oikean tulostusmateriaalin valinta
 - Paperikoon ja paperityypin vaihtaminen
-

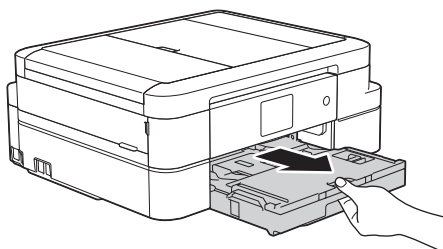
Kirjekuorten asettaminen paperikasettiin

- Jos [Tarkista paperi] -asetuksena on [Kyllä] ja vedät paperikasetin ulos laitteesta, nestekidenäyttöön tulee kysymys, haluatko vaihtaa paperityypin ja paperikoon asetuksen. Vaihda paperikoon ja paperityypin asetukset tarvittaessa näytön ohjeiden mukaisesti.
- Lisää paperikasettiin vain yhtä paperikokoa ja -tyyppiä kerrallaan.
- Jos asetat paperikasettiin erikokoista paperia, laitteen tai tietokoneen paperikoon asetusta on muutettava.
- Paina kirjekuorien kulmat ja sivut mahdollisimman litteiksi ennen niiden asettamista kasettiin.
➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*

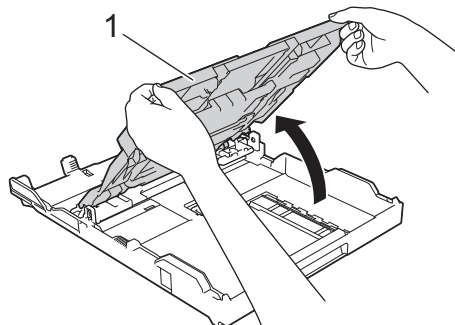
1. Jos paperituen läppä (1) on auki, sulje se ja sulje sitten myös paperituki (2).



2. Vedä paperikasetti kokonaan ulos laitteesta.



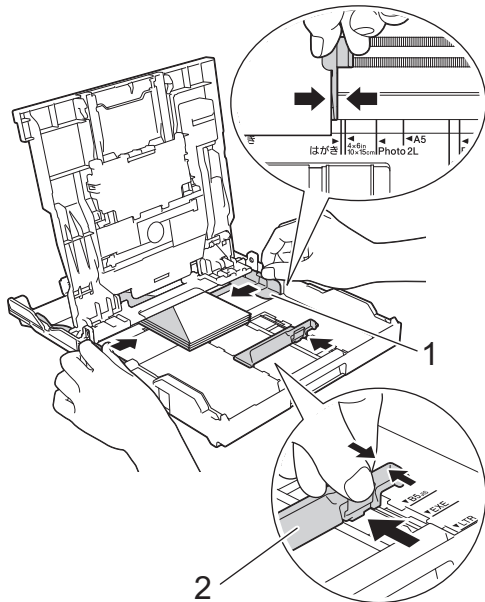
3. Avaa luovutusalustan kansi (1).



4. Aseta enintään 10 kirjekuorta paperikasettiin tulostuspuoli **alaspäin**. Yli 10 kirjekuoren asettaminen voi aiheuttaa paperitukoksia.

Jos kirjekuorissa on läppä pitkässä päässä, aseta kirjekuoret kasettiin siten, että läppä on vasemmalla puolella, kuten kuvassa. Paina ja siirrä varovasti paperin leveysohjaimia (1) ja paperin pituushajainta (2) kirjekuorien koon mukaan.

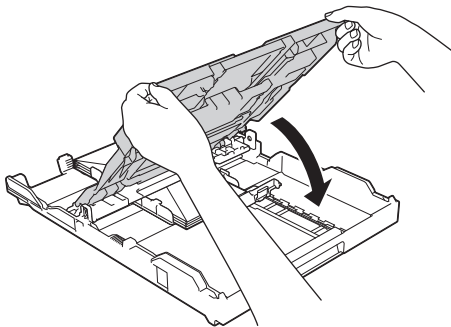
Varmista, että kirjekuoret ovat tasaisesti kasetissa.



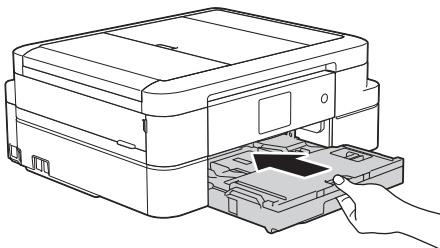
TÄRKEÄÄ

Jos useita kirjekuoria lähtee liikkeelle samanaikaisesti, aseta paperikasettiin yksi kirjekuori kerrallaan.

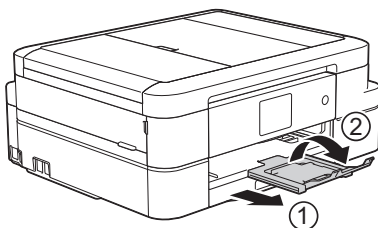
5. Sulje luovutusalustan kansi.



6. Työnnä paperikasetti hitaasti kokonaan laitteeseen.



7. Pidä paperikasetti laitteessa ja vedä paperitukea (1), kunnes se lukittuu paikoilleen. Avaa sitten paperituen läppä (2).



Aiheeseen liittyviä tietoja

- Paperin asettaminen paperikasettiin
- Tietoja kirjekuorista
- Paperin tarkistusasetuksen muuttaminen

-
- Oikean tulostusmateriaalin valinta
 - Paperikoon ja paperityypin vaihtaminen
-

Valokuva- tai Valokuva L -paperin asettaminen valokuvapaperikasettiin

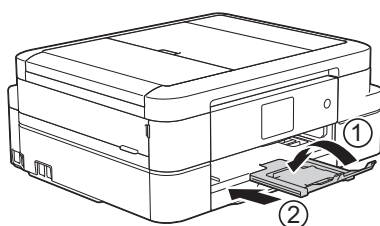
Käytä valokuvapaperikasettia, joka sijaitsee luovutusalustan kannen päällä, kun tulostat Valokuva (10 x 15 cm) tai Valokuva L (89 x 127 mm) -kokoiselle paperille.



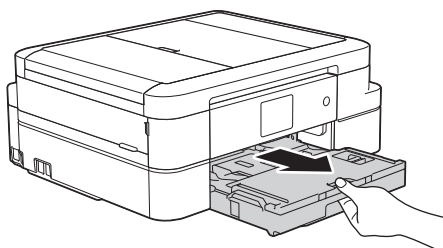
- Kun käytössä on valokuvapaperikasetti, sen alla olevassa kasetissa olevaa paperia ei tarvitse poistaa.

- Jos [Tarkista paperi] -asetuksena on [Kyllä] ja vedät paperikasetin ulos laitteesta, nestekidenäyttöön tulee kysymys, haluatko vaihtaa paperityypin ja paperikoon asetuksen. Vaihda paperikoon ja paperityypin asetukset tarvittaessa näytön ohjeiden mukaisesti.
- Lisää paperikasettiin vain yhtä paperikokoa ja -tyyppiä kerrallaan.
- Jos asetat paperikasettiin erikokoista paperia, laitteen tai tietokoneen paperikoon asetusta on muutettava.

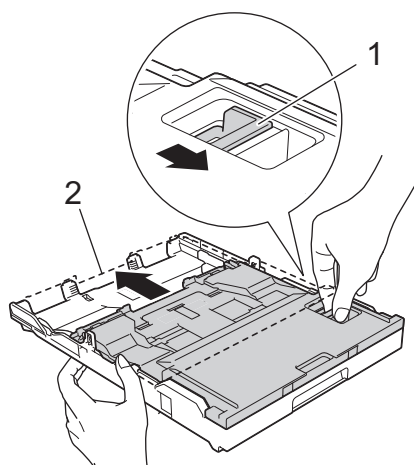
- Jos paperituen läppä (1) on auki, sulje se ja sulje sitten myös paperituki (2).



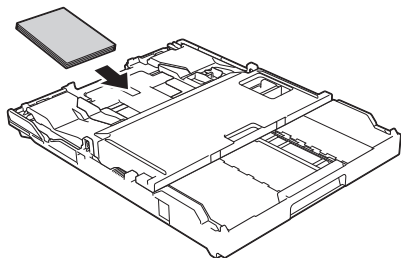
- Vedä paperikasetti kokonaan ulos laitteesta.



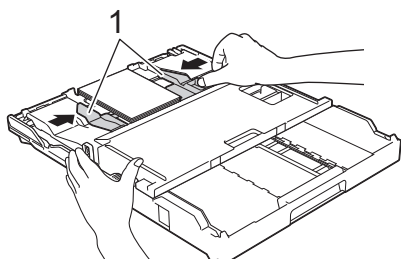
- Paina sinistä valokuvapaperikasetin vapautuspainiketta (1) ja siirrä koko luovutusalusta eteenpäin, kunnes se lukittuu valokuvien tulostusasentoon (2).



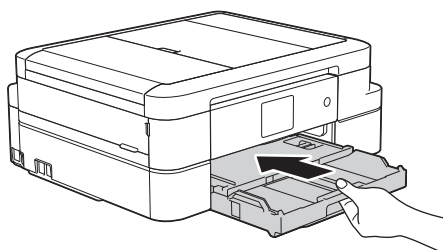
- Lataa enintään 20 arkkiä Valokuva- tai Valokuva L -paperia valokuvapaperikasettiin tulostuspuoli **alaspäin**. Yli 20 arkkiä valokuvapaperia voi aiheuttaa paperitukoksia.



5. Sääda varovasti paperin leveysohjaimia (1) paperin koon mukaan. Varmista, että paperin leveysohjaimet koskettavat paperin reunoja ja että paperi on tasaisesti kasetissa.



6. Työnnä paperikasetti hitaasti kokonaan laitteeseen.

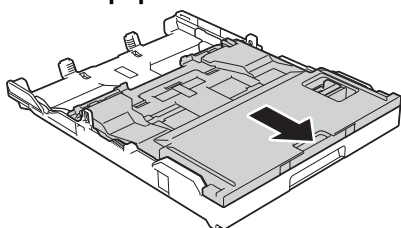


Älä avaa paperitukea ja paperituen läppää, kun käytät valokuvapaperikasettia. Muuten tulosteiden poistaminen on vaikeaa.

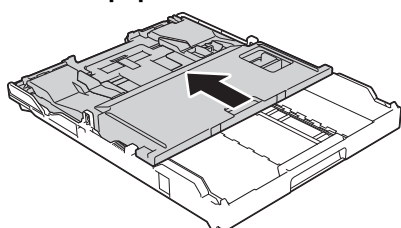
TÄRKEÄÄ

Kun olet lopettanut valokuvien tulostuksen, palauta valokuvapaperikasetti tavalliseen tulostusasentoon. Jos näin ei tehdä, saat [Paperia ei ole syötetty] -virheen tulostettaessa yksittäisarkeille.

Valokuvapaperikasetti tavallisessa tulostusasennossa



Valokuvapaperikasetti valokuvien tulostusasennossa



Aiheeseen liittyviä tietoja

- Paperin asettaminen
- Virhe- ja huoltoviestit

-
- Paperinkäsittely- ja tulostusongelmat
-

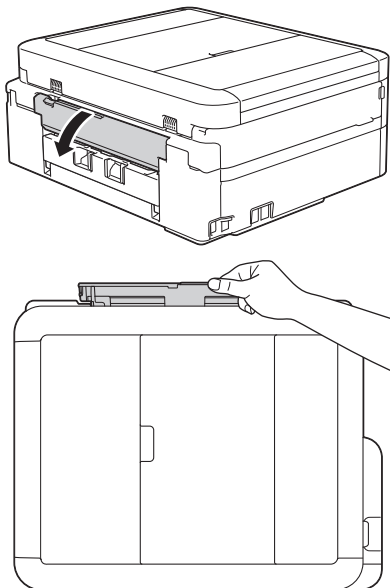
Paperin asettaminen käsinsyöttöraoon

Aseta erikoispaperia tähän raioon arkki kerrallaan.

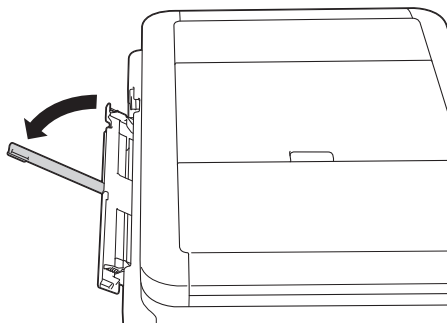


Laite siirtyy automaattisesti käsinsyöttötilaan, kun asetat paperia käsinsyöttöraioon.

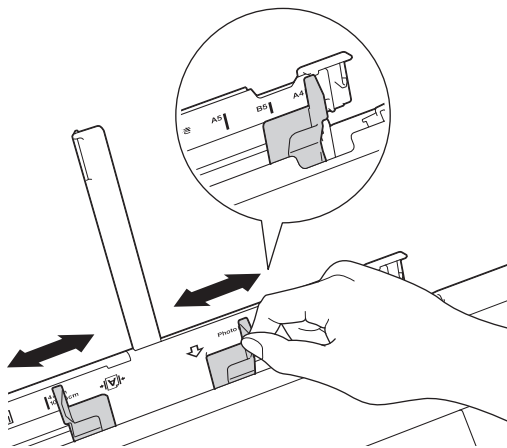
1. Avaa käsinsyöttöraon kansi.



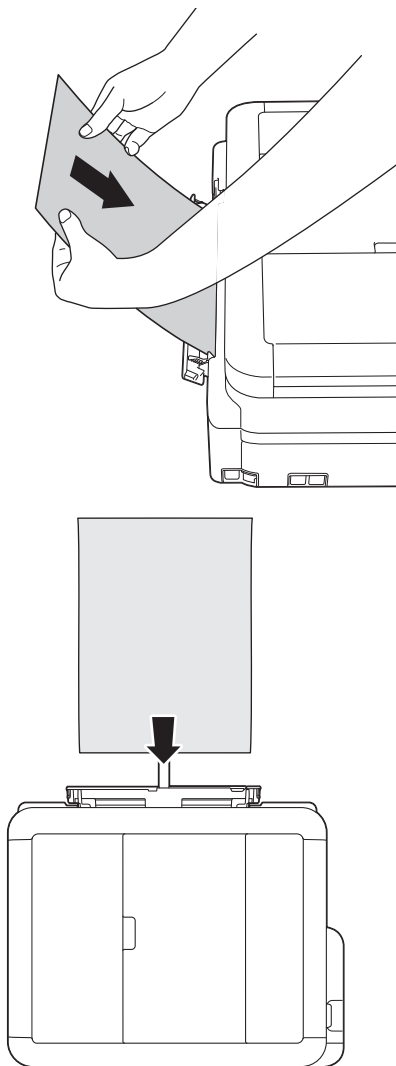
2. Nosta paperituki.



3. Siirrä käsinsyöttöraon paperiohjaimia käytettävän paperin leveyden mukaan.

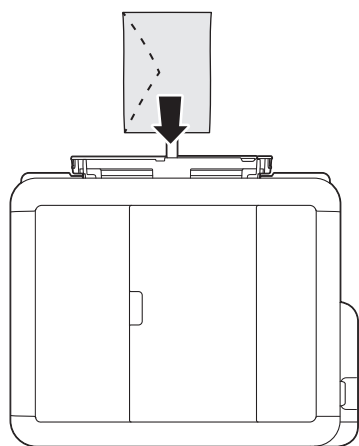


4. Aseta vain yksi arkki käsinsyöttöraioon tulostuspuoli **ylöspäin**.



Kun käytetään kirjekuoria, aseta ne kuvan mukaan siten, että tulostuspinta on **ylöspäin** ja läppä on vasemmalla puolella.

➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*

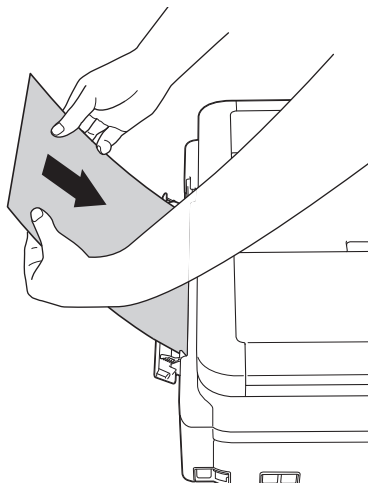


TÄRKEÄÄ

- ÄLÄ aseta käsinsyöttörukkoon enemmän kuin yksi paperiarkki kerrallaan. Muussa tapauksessa seurauksena voi olla paperitukos. Kun tulostat useita sivuja, älä lisää seuraavaa paperiarkkia, ennen kuin kosketusnäytön viesti pyytää asettamaan seuraavan arkin.

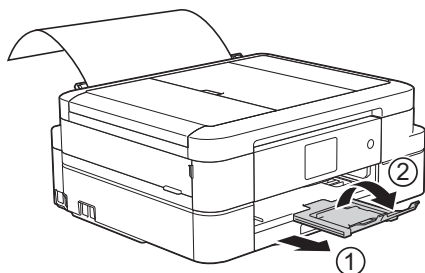
- ÄLÄ aseta käsinsyöttörahoon paperia, kun tulostat paperikasetista. Muussa tapauksessa seurauksena voi olla paperitukos.

5. Työnnä yhtä paperiarkkia molemmin käsin käsinsyöttörahoon, kunnes paperin etureuna koskettaa paperinsyöttötehoja. Irrota ote paperista, kun kuulet laitteen vetävän sitä. LCD-näytössä näkyy [Käsinsyöttöraho on valmis.]. Lue nestekidenäytössä näkyvä ohje, ja paina sitten [OK].



Kun asetetaan kirjekuorta tai paksua paperiarkkia, työnnä kirjekuorta käsinsyöttörahoon, kunnes tunnet paperinsyöttöruullien tarttuvan siihen kiinni.

6. Pidä paperikasetti laitteessa ja vedä paperitukea (1), kunnes se lukittuu paikoilleen. Avaa sitten paperituen läppä (2).



- Jos asiakirja ei sovi yhdelle arkille, laite pyytää lisäämään toisen paperiarkin. Aseta toinen paperiarkki käsinsyöttörahoon ja paina sitten [OK] kosketusnäytössä.
- Varmista, että tulostus on päättynyt, ennen kuin suljet käsinsyöttöraon kannen.
- Kun käsinsyöttörahoon on asetettu paperiarkki, laite tulostaa aina käsinsyöttöraosta.
- Laite poistaa käsinsyöttörahoon asetetun paperin, kun tulostetaan testisivua, faksia tai raporttia.
- Laite poistaa käsinsyöttörahoon asetetun paperin laitteen puhdistuksen aikana. Odota, kunnes laite lopettaa puhdistuksen ja aseta sitten paperi käsinsyöttörahoon.



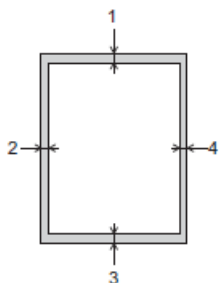
Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Paperin asettaminen](#)
- [Tietoja kirjekuorista](#)
- [Oikean tulostusmateriaalin valinta](#)
- [Virhe- ja huoltoviestit](#)

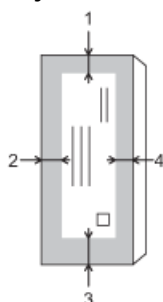
Tulostumaton alue

Tulostusalueen ulkopuolinen alue riippuu käytettävän sovelluksen asetuksista. Alla olevat luvut osoittavat irtoarkkien ja kirjekuorten tulostusalueen ulkopuoliset osat. Laitte voi tulostaa irtoarkin varjostetuille alueille vain, kun reunatonta tulostusta on käytettävissä ja otettu käyttöön.

Irtoarkit



Kirjekuoret



	Yläpuoli (1)	Vasen (2)	Alapuoli (3)	Oikea (4)
Irtoarkit	3 mm	3 mm	3 mm	3 mm
Kirjekuoret	12 mm	3 mm	12 mm	3 mm



Reunatonta tulostusta ei voi käyttää kirjekuorille eikä 2-puolisessa tulostuksessa.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Paperin asettaminen](#)
- [Paperinkäsittely- ja tulostusongelmat](#)

Paperiasetukset

- [Paperikoon ja paperityypin vaihtaminen](#)
- [Paperin tarkistusasetuksen muuttaminen](#)
- [Ylikokoisen saapuvan faksin sivukoon pienentäminen](#)

Paperikoon ja paperityypin vaihtaminen

Aseta paperikoon ja paperityypin asetukset paperikasetille.

- Saat parhaan tulostuslaadun, kun valitset käytettävän paperityypin laitteesta.
- Kun muutat paperikasetissa olevan paperin kokoa, nestekidenäytön paperikoon asetusta on muutettava samanaikaisesti.

1. Tee jokin seuraavista:

- (DCP-J785DW)

Paina  [Asetukset] > [Paperityyppi].

- (MFC-J985DW)

Paina  [Asetukset] > [Kasettiasetus] > [Paperityyppi].

2. Paina ▲ tai ▼, kunnes näytössä on [Tavall. paperi], [Mustes.pap.], [Brother BP71] tai [Muu kiiltävä], ja paina sitten haluamaasi vaihtoehtoa.

3. Paina [Paperikoko].

4. Tuo näyttöön paperikokovalinnat painamalla ▲ tai ▼, ja paina sitten haluamaasi valintaa.

5. Paina .



Laite syöttää tulostetut arkit tekstipuoli ylöspäin laitteen etupuolella olevaan paperikasettiin. Kun tulostat kiiltävälle paperille, poista jokainen arkki kasetilta heti tulostuksen jälkeen. Näin vältät tekstin tahraantumisen ja paperitukokset.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Paperiasetukset](#)
- [Irtoarkkien tai Valokuva 2L -paperin asettaminen paperikasettiin](#)
- [Valokuvapaperin asettaminen paperikasettiin](#)
- [Kirjekuorten asettaminen paperikasettiin](#)
- [Hyväksytty paperi ja muu tulostusmateriaali](#)
- [Virhe- ja huoltoviestit](#)
- [Paperinkäsittely- ja tulostusongelmat](#)

Paperin tarkistusasetuksen muuttaminen

Jos paperin tarkistuksen asetus on [Kyllä] ja vedät paperikasetin ulos laitteesta, LCD näyttää viestin, jossa pyydetään muuttamaan paperikoko- ja paperityyppiasetuksia.

Oletusasetus on [Kyllä].

1. Paina  [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Yleiset aset.] > [Tarkista paperi].
2. Paina [Kyllä] tai [Ei].
3. Paina .



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Paperiasetukset](#)
- [Irtoarkkien tai Valokuva 2L -paperin asettaminen paperikasettiin](#)
- [Valokuvapaperin asettaminen paperikasettiin](#)
- [Kirjekuorten asettaminen paperikasettiin](#)
- [Virhe- ja huoltoviestit](#)

Hyväksytty paperi ja muu tulostusmateriaali

Laitteessa käyttämäsi paperityyppi voi vaikuttaa tulostuslaatuun.

Paras tulostuslaatu valituilla asetuksilla saavutetaan aina silloin, kun paperityyppi asetetaan ladattavan paperityypin mukaan.

Voit käyttää tavallista paperia, mustesuihkupaperia (päälystettyä paperia), kiiltävää paperia, kierrätyspaperia ja kirjekuoria.

Ennen suurten paperimäärien hankintaa on suositeltavaa kokeilla eri paperityyppejä.

Saat parhaat tulokset käyttämällä Brother-paperia.

- Kun tulostat mustesuihkupaperille (päälystetylle paperille) ja kiiltävälle paperille, valitse oikea tulostusmateriaali tulostinohjaimen **Perusasetukset**-välilehdeltä tai laitteen Paperityyppi-asetuksesta.
- Kun tulostat Brotherin valokuvapaperille, aseta paperikasettiin yksi ylimääräinen arkki samaa valokuvapaperia.
- Kun tulostat valokuvapaperille, poista jokainen arkki alustalta heti tulostuksen jälkeen. Näin vältät tekstin tahraantumisen ja paperitukokset.
- Vältä koskettamasta paperin tulostuspintaa välittömästi tulostuksen jälkeen. Pinta saattaa olla osin märkä ja voi tahrata sormesi.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Paperin asettaminen](#)
- [Suositeltava tulostusmateriaali](#)
- [Tulostusmateriaalin käsittely ja käyttö](#)
- [Tietoja kirjekuorista](#)
- [Oikean tulostusmateriaalin valinta](#)
- [Paperikoon ja paperityypin vaihtaminen](#)
- [Paperinkäsittely- ja tulostusongelmat](#)

Suositeltava tulostusmateriaali

Parhaan tulostuslaadun saamiseksi suositellaan taulukossa lueteltuja Brother-paperilaatuja.

Jos Brother-paperia ei ole saatavana maassasi, suosittelemme eri paperityyppien kokeilua ennen suurten määrien hankintaa.

Brother-paperi

Paperityyppi	Nimike
Tavallinen A4	BP60PA
Kiiltävä A4-valokuvapaperi	BP71GA4
A4-mustesuihkupaperi (matta)	BP60MA
10 x 15 cm kiiltävä valokuva	BP71GP



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Hyväksytty paperi ja muu tulostusmateriaali](#)

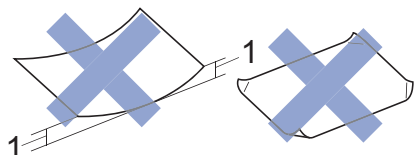
Tulostusmateriaalin käsittely ja käyttö

- Säilytä paperi alkuperäispakkauksessa ja pidä pakkaus suljettuna. Pidä paperi tasaisena ja kuivana. Vältä sen altistusta suoralle auringonvalolle ja kuumuudelle.
- Älä kosketa valokuvapaperin kiiltävää (päälystettyä) puolta.

TÄRKEÄÄ

ÄLÄ käytä seuraavanlaisia papereita:

- vahingoittuneita, käpristyneitä, rypistyneitä tai epäsäännöllisen muotoisia



1. **2 mm tai sitä suurempi käyritymä voi aiheuttaa paperitukoksia.**

- erittäin kiiltäviä tai hyvin kuviollisia papereita
- papereita, joita ei voi asettaa yhtenäiseen pinoon
- lyhyistä kuiduista valmistettuja papereita.

Luovutusalustan kannen paperikapasiteetti

Enintään 50 arkkia A4-kokoista 80 g/m² -painoista paperia.

- Valokuvapaperi on poistettava luovutusalustan kannelta yksi kerrallaan. Näin vältetään tulosteen tahraantuminen.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Hyväksytty paperi ja muu tulostusmateriaali](#)

Tietoja kirjekuorista

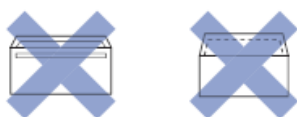
- Käytä kirjekuoria, joiden paino on 80–95 g/m².
- Jotkin kirjekuorikoot edellyttävät marginaalin asettamista sovelluksessa. Tee ensin testitulostus, ennen kuin tulostat useita kirjekuoria.

TÄRKEÄÄ

ÄLÄ käytä seuraavanlaisia kirjekuoria:

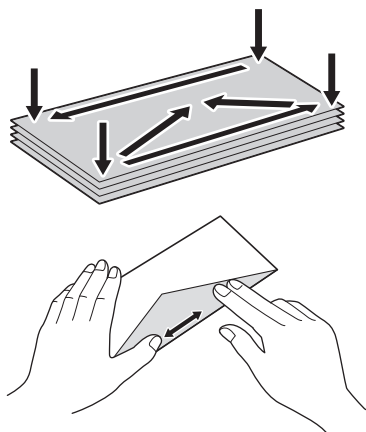
- Kevyesti kootut kirjekuoret
- Ikkunalliset kirjekuoret
- Kohokuvioiset kirjekuoret
- Kirjekuoret, joissa on niittejä tai paperiliittimiä
- Kirjekuoret, joiden sisäpuolelle on painettu tekstiä tai kuvia
- Itseliimautuvat kirjekuoret
- Kirjekuoret, joissa on kaksinkertainen läppä

Itseliimautuva Kaksinkertainen läppä

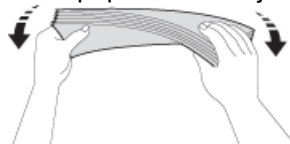


Paperinsyöttöongelmia voi ilmetä käytettyjen kirjekuorien paksuuden, koon tai läpän muodon vuoksi.

- Ennen kuin asetat kirjekuoret paperikasettiin, paina läppiä, reunoja ja kulmia, jotta ne ovat mahdollisimman litteinä, oheisten kuvien mukaan.



Vältä paperitukokset ja syöttövirheet leyhyttelemällä kirjekuoret.



TÄRKEÄÄ

Jos useita kirjekuoria lähtee liikkeelle samanaikaisesti, aseta paperikasettiin yksi kirjekuori kerrallaan.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Hyväksytty paperi ja muu tulostusmateriaali](#)

-
- Kirjekuorten asettaminen paperikasettiin
 - Paperin asettaminen käsinsyöttöörakoon
-

Oikean tulostusmateriaalin valinta

- [Paperityyppi ja -koko eri käyttötarkoituksiin](#)
- [Paperikasettien kapasiteetti](#)
- [Paperin paino ja paksuus](#)
- [Irtoarkkien tai Valokuva 2L -paperin asettaminen paperikasettiin](#)
- [Valokuvapaperin asettaminen paperikasettiin](#)
- [Kirjekuorten asettaminen paperikasettiin](#)
- [Paperin asettaminen käsinsyöttöraukon](#)

Paperityyppi ja -koko eri käyttötarkoituksiin

Paperityyppi	Paperikoko		Käyttö			
			Faksi ¹	Kopiointi	Suoratulos-	Tulostin
Irtoarkit	A4	210 x 297 mm	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
	Letter	215,9 x 279,4 mm	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
	Executive	184,1 x 266,7 mm	-	-	-	Kyllä
	A5	148 x 210 mm	-	Kyllä	-	Kyllä
	A6	105 x 148 mm	-	-	-	Kyllä
Kortit	Valokuva	10 x 15 cm	-	Kyllä	Kyllä	Kyllä
	Valokuva L	9 x 13 cm	-	-	-	Kyllä
	Valokuva 2L	13 x 18 cm	-	-	Kyllä	Kyllä
	Arkistokortti	13 x 20 cm	-	-	-	Kyllä
Kirjekuoret	C5-kirjekuori	162 x 229 mm	-	-	-	Kyllä
	DL-kirjekuori	110 x 220 mm	-	-	-	Kyllä
	Com-10	104,7 x 241,3 mm	-	-	-	Kyllä
	Monarch	98,4 x 190,5 mm	-	-	-	Kyllä

¹ Vain MFC-mallit



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Oikean tulostusmateriaalin valinta](#)

Paperikasettien kapasiteetti

	Paperikoko	Paperityypit	Arkkeja
Paperikasetti	A4, Executive, Letter, A5, A6, kirjekuoret (Com-10, DL, C5, Monarch), Valokuva (10 × 15 cm), Valokuva 2L (13 × 18 cm) ja arkistokortti (127 × 203 mm)	Tavallinen paperi, kierrätyspaperi	100 ¹
		Mustesuihkupaperi	20
		Kiiltävä paperi, valokuva	20
		Arkistokortti	30
		Kirjekuoret	10
Valokuvapaperikasetti	Valokuva (10 × 15 cm) ja Valokuva L (89 × 127 mm)	Tavallinen paperi, mustesuihkupaperi, kiiltävä paperi, kierrätyspaperi ja valokuva	20
Käsinsyöttörako	A4, Executive, Letter, A5, A6, kirjekuoret (Com-10, DL, C5, Monarch), Valokuva (10 × 15 cm), Valokuva L (89 × 127 mm), Valokuva 2L (13 × 18 cm) ja arkistokortti (127 × 203 mm)	Tavallinen paperi, mustesuihkupaperi, kiiltävä paperi, kierrätyspaperi, valokuva ja kirjekuoret	1

¹ Kun käytetään tavallista paperia 80 g/m²



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Oikean tulostusmateriaalin valinta](#)

Paperin paino ja paksuus

Paperityyppi		Paino	Paksuus
Irtoarkit	Tavallinen paperi ¹ , kierrätyspaperi ¹	64–120 g/m ²	0,08–0,15 mm
	Mustesuihkupaperi	64–200 g/m ²	0,08–0,25 mm
	Valokuvapaperi ²	Korkeintaan 220 g/m ²	Korkeintaan 0,25 mm
Kortit	Valokuvakortti ²	Korkeintaan 220 g/m ²	Korkeintaan 0,25 mm
	Arkistokortti	Korkeintaan 120 g/m ²	Korkeintaan 0,15 mm
Kirjekuoret		80–95 g/m ²	Korkeintaan 0,52 mm

¹ Paperin paino ja paksuus automaattisessa kaksipuolisessa tulostuksessa on 64–105 g/m² ja 0,08–0,13 mm.

² BP71 260 g/m² -paperi on suunniteltu erityisesti Brother-mustesuihkutulostimia varten.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Oikean tulostusmateriaalin valinta](#)
- [Paperinkäsittely- ja tulostusongelmat](#)

Asiakirjojen asettaminen

- [Asiakirjojen asettaminen automaattiseen dokumenttien syöttölaitteeseen \(ADS\)](#)
- [Asiakirjojen asettaminen valotustasolle](#)
- [Alue, jota ei skannata](#)

Asiakirjojen asettaminen automaattiseen dokumenttien syöttölaitteeseen (ADS)

Automaattiseen dokumenttien syöttölaitteeseen voidaan asettaa enintään 20 sivua. Jokainen sivu voidaan syöttää erikseen.

Asiakirjat, jotka ovat pidempiä kuin 297 mm, on syötettävä yksi sivu kerrallaan.

Käytä paperia, jonka koko ja paino vastaavat taulukossa annettuja arvoja. Leyhytä aina sivut, ennen kuin asetat ne ADS:ään.

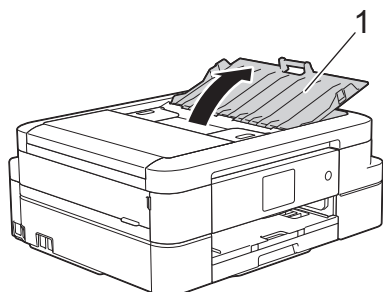
Asiakirjojen koot ja painot

Pituus	148–355,6 mm
Leveys	148–215,9 mm
Paperin paino	64–90 g/m ²

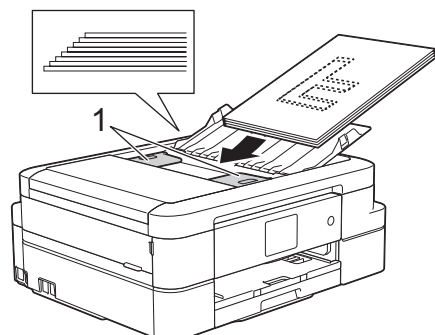
TÄRKEÄÄ

- ÄLÄ vedä asiakirjasta, kun sitä syötetään laitteeseen.
- ÄLÄ käytä käpristyneitä, rypistyneitä, taittuneita tai repeytyneitä arkkeja tai paperia, jossa on nitojan niittejä, paperiliittimiä, liimaa tai teippiä.
- ÄLÄ käytä pahvia, sanomalehtipaperia tai kangasta.
- Varmista, että asiakirjoissa käytetty korjauslakka tai kirjoitettu muste on täysin kuivunut.

1. Nosta ylös ja avaa ADS:n asiakirjatuki (1).



2. Leyhytä paperit kunnolla.
3. Säädä paperiohjaimet (1) asiakirjan leveyden mukaan.



4. Aseta asiakirja **tekstipuoli alaspäin, yläreuna edellä** ADS-laitteeseen ohjainten alapuolelle, kunnes tunnet sen koskettavan syöttörullia ja kosketusnäytössä on [ADS valmis].

TÄRKEÄÄ

ÄLÄ jätä asiakirjoja valotuslasille. Tämä voi aiheuttaa tukoksen ADS:ään.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- Asiakirjojen asettaminen
- Asiakirjan kopioiminen
- Virhe- ja huoltoviestit
- Puhelin- ja faksiongelmat
- Muita ongelmia

Asiakirjojen asettaminen valotustasolle

Käytä valotustasoa, jos haluat faksata, kopioida tai sivun kerrallaan.

Tuetut asiakirjakoot

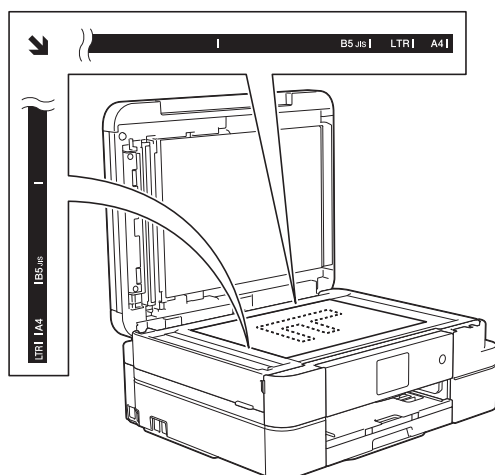
Pituus:	Korkeintaan 297 mm
Leveys:	Korkeintaan 215,9 mm
Paino:	Korkeintaan 2 kg



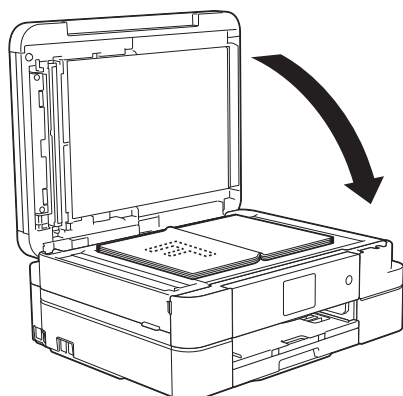
(ADF-mallit)

Valotustasoa käytettäessä ADS:ssä ei saa olla paperia ja ADS:n asiakirjatuen on oltava kiinni.

1. Nosta valotustason kansi ylös.
2. Sijoita asiakirja **tulostuspuoli alaspäin** valotustason vasempaan yläkulmaan nuolen mukaan.



3. Sulje valotustason kansi.



TÄRKEÄÄ

Jos skannaat kirjaa tai paksua asiakirjaa, ÄLÄ iske valotustason kantta kiinni tai paina sitä.



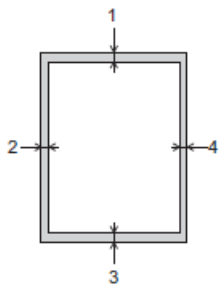
Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Asiakirjojen asettaminen](#)
- [Asiakirjan kopioiminen](#)
- [Puhelin- ja faksiongelmat](#)

-
- Muita ongelmia
-

Alue, jota ei skannata

Sivulla oleva alue, jota ei skannata, määräytyy käyttämäsi sovelluksen asetuksista. Alla on esitetty tällaisten alueiden yleiset mitat.



Käyttö	Asiakirjan koko	Yläpuoli (1) Alapuoli (3)	Vasen (2) Oikea (4)
Faksi	A4	3 mm	3 mm ¹
	Letter		4 mm
	Legal		
Kopiointi	Kaikki paperikoot		3 mm
Skannaus		1 mm	1 mm

¹ Skannausalueen ulkopuolinen alue on 1 mm, kun käytössä on ADS.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Asiakirjojen asettaminen](#)

Tulostus

- [Tulostus tietokoneelta \(Windows®\)](#)
- [Tulostus tietokoneelta \(Macintosh\)](#)

Tulostus tietokoneelta (Windows®)

- Valokuvan tulostaminen (Windows®)
- Asiakirjan tulostaminen (Windows®)
- Tulostustyön peruutus (Windows®)
- Usean sivun tulostus yhdelle paperiarkille (N in 1, useita sivuja arkille) (Windows®)
- Tulostus julisteena (Windows®)
- Tulostus paperin molemmille puolille automaattisesti (automaattinen 2-puolinen tulostus) (Windows®)
- Tulostus vihkona automaattisesti (Windows®)
- Värillisen asiakirjan tulostaminen harmaasävynä (Windows®)
- Tahraantuneiden tulosteiden ja paperitukosten estäminen paperin molemminpuolisessa tulostuksessa (Windows®)
- Esimääritetyn tulostusprofiilin käyttö (Windows®)
- Oletustulostusasetusten muuttaminen (Windows®)
- Tulostusasetukset (Windows®)

Valokuvan tulostaminen (Windows®)



1. Valitse sovelluksen tulostuskomento.
2. Valitse **Brother MFC-XXXX Printer**, (jossa XXXX on laitteesi malli), ja napsauta sitten Tulostusominaisuudet- tai Asetukset-painiketta.
Tulostinohjainikkuna avautuu.
3. Varmista, että olet lisännyt paperikasettiin sopivaa tulostusmateriaalia.

TÄRKEÄÄ

- Suosittelemme käyttämään luovutuslaskan kannen päällä olevaa valokuvapaperikasettia Photo (10 x 15 cm) ja Photo L (9 x 13 cm) -paperille tulostamiseen. (käytettävissä vain tietyissä malleissa)
- Saat parhaat tulokset käyttämällä Brother-paperia.
- Kun tulostat Brotherin valokuvapaperille, aseta paperikasettiin yksi ylimääräinen arkki samaa valokuvapaperia.

4. Napsauta **Tulostusmateriaali**-pudotusluettelo ja valitse käyttämäsi paperityyppi.

TÄRKEÄÄ

Paras tulostuslaatu valituilla asetuksilla saavutetaan aina silloin, kun **Tulostusmateriaali** asetetaan ladattavan paperityypin mukaan.

5. Napsauta **Paperikoko**-pudotusluettelo ja valitse paperikoko.
6. Valitse tarvittaessa **Reunaton** -valintaruutu.
7. Valitse **Väritila** -asetukseksi **Luonnollinen**.
8. Valitse tulosteen suunta valitsemalla **Suunta** -kentässä joko **Pysty** tai **Vaaka**.



Jos sovellusohjelmisto sisältää vastaavan asetteluominaisuuden, sen käyttö on suositeltavaa.

9. Kirjoita haluamasi kopioiden määrä (1–999) **Kopiot**-kenttään.
10. Voit tarvittaessa muuttaa muita tulostinasetuksia.
11. Napsauta **OK**.
12. Suorita tulostus loppuun.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Tulostus tietokoneelta \(Windows®\)](#)
- [Tulostusasetukset \(Windows®\)](#)

Asiakirjan tulostaminen (Windows®)

1. Valitse sovelluksen tulostuskomento.
2. Valitse **Brother MFC-XXXX Printer**, (jossa XXXX on laitteesi malli), ja napsauta sitten Tulostusominaisuudet- tai Asetukset-painiketta.
Tulostinohjainikkuna avautuu.
3. Varmista, että olet ladannut paperikasettiin oikeankokoista paperia.
4. Napsauta **Tulostusmateriaali**-pudotusluetteloa ja valitse käyttämäsi paperityyppi.

TÄRKEÄÄ

Paras tulostuslaatu valituilla asetuksilla saavutetaan aina silloin, kun **Tulostusmateriaali** asetetaan ladattavan paperityypin mukaan.

5. Napsauta **Paperikoko**-pudotusluetteloa ja valitse paperikoko.
6. Valitse **Väritila**-asetukseksi vaihtoehto **Luonnollinen** tai **Eloisa**.
7. Valitse tulosteen suunta valitsemalla **Suunta** -kentässä joko **Pysty** tai **Vaaka**.



Jos sovellusohjelmisto sisältää vastaavan asetteluominaisuuden, sen käyttö on suositeltavaa.

8. Kirjoita haluamasi kopioiden määrä (1–999) **Kopiot**-kenttään.
9. Voit tulostaa useita sivuja yhdelle paperiarkille tai asiakirjan yhden sivun monille arkeille napsauttamalla **Monta sivua** -pudotusvalikkoa ja valitsemalla haluamasi vaihtoehdon.
10. Voit tarvittaessa muuttaa muita tulostinasetuksia.
11. Napsauta **OK**.
12. Suorita tulostus loppuun.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Tulostus tietokoneelta \(Windows®\)](#)
- [Väriaineen määrän tarkistus](#)
- [Tulostusasetukset \(Windows®\)](#)

Tulostustyön peruutus (Windows®)

Jos tulostustyö on lähetetty tulostusjonoon, mutta se ei tulostu tai se lähetettiin tulostusjonoon vahingossa, saatat joutua poistamaan sen, jotta myöhemmät työt tulostuvat.

1. Kaksoisnapsauta tehtävärivin -tulostinkuvaketta.
2. Valitse peruutettava tulostustyö.
3. Napsauta **Tiedosto** -valikkoa.
4. Valitse **Peruuta**.
5. Napsauta **Kyllä**.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Tulostus tietokoneelta \(Windows®\)](#)
 - [Laitteen tilan valvonta tietokoneesta \(Windows®\)](#)
-

Usean sivun tulostus yhdelle paperiarkille (N in 1, useita sivuja arkille) (Windows®)



1. Valitse sovelluksen tulostuskomento.
2. Valitse **Brother MFC-XXXX Printer**, (jossa XXXX on laitteesi malli), ja napsauta sitten Tulostusominaisuudet- tai Asetukset-painiketta.
Tulostinohjainikkuna avautuu.
3. Valitse tulosteen suunta valitsemalla **Suunta** -kentässä joko **Pysty** tai **Vaaka**.



Jos sovellusohjelmisto sisältää vastaavan asetteluominaisuuden, sen käyttö on suositeltavaa.

4. Napsauta **Monta sivua**-pudotusvalikkoa ja valitse **2 sivua / arkki**, **4 sivua / arkki**, **9 sivua / arkki**, tai **16 sivua / arkki**-vaihtoehto.
5. Napsauta **Sivujärjestys**-pudotusvalikkoa ja valitse sivujärjestys.
6. Napsauta **Reunaviiva**-pudotusvalikkoa ja valitse reunaviiva.
7. Voit tarvittaessa muuttaa muita tulostinasetuksia.
8. Napsauta **OK**-painiketta ja viimeistele tulostustyö.

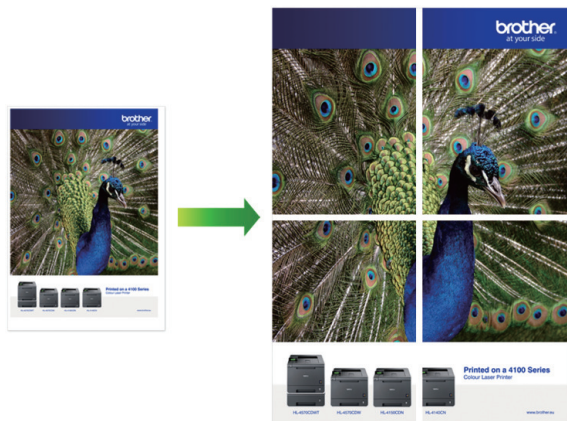


Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Tulostus tietokoneelta \(Windows®\)](#)
- [Tulostusasetukset \(Windows®\)](#)

Tulostus julisteena (Windows®)

Suurennna tulostuskokoa ja tulosta asiakirjasta juliste.



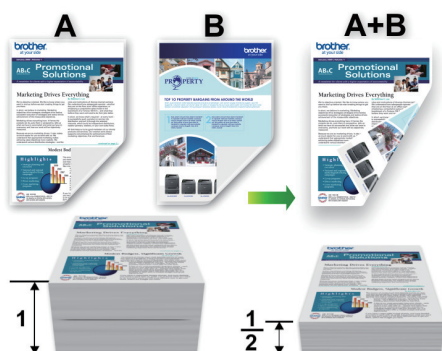
1. Valitse sovelluksen tulostuskomento.
2. Valitse **Brother MFC-XXXX Printer**, (jossa XXXX on laitteesi malli), ja napsauta sitten Tulostusominaisuudet- tai Asetukset-painiketta.
Tulostinohjainikkuna avautuu.
3. Napsauta **Monta sivua**-pudotusvalikko ja valitse **1 sivu / 2x2 arkkia** tai **1 sivu / 3x3 arkkia**-vaihtoehto.
4. Voit tarvittaessa muuttaa muita tulostinasetuksia.
5. Napsauta **OK**.
6. Suorita tulostus loppuun.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Tulostus tietokoneelta \(Windows®\)](#)
- [Tulostusasetukset \(Windows®\)](#)

Tulostus paperin molemmille puolille automaattisesti (automaattinen 2-puolinen tulostus) (Windows®)



- Varmista, että takakansi on suljettu.
- Jos paperi on käpristynyt, suorista se ja aseta se takaisin paperikasettiin.
- Käytä tavallista tai ohutta paperia. ÄLÄ käytä hienopaperia.
- Ohut paperi voi rypistyä.

1. Valitse sovelluksen tulostuskomento.
2. Valitse **Brother MFC-XXXX Printer**, (jossa XXXX on laitteesi malli), ja napsauta sitten Tulostusominaisuudet- tai Asetukset-painiketta.
Tulostinohjainikkuna avautuu.
3. Valitse tulosteen suunta valitsemalla **Suunta** -kentässä joko **Pysty** tai **Vaaka**.



Jos sovellusohjelmisto sisältää vastaavan asetteluominaisuuden, sen käyttö on suositeltavaa.

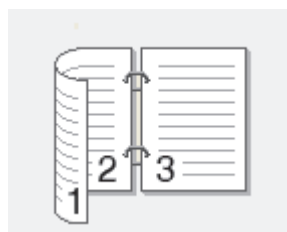
4. Napsauta **Kaksipuolinen / Vihko**-pudotusvalikkoa ja valitse **Kaksipuolinen**.
5. Napsauta **Kaksipuolisen tulostuksen asetukset**-painiketta.
6. Valitse jokin **Kaksipuolisen tulostuksen tyyppi** -valikon vaihtoehdoista.

Kun Kaksipuolinen on valittu, kullekin tulostussuunnalle on valittavana 4 erilaista sidontaa kaksipuolisessa tulostuksessa:

Pystysuunta

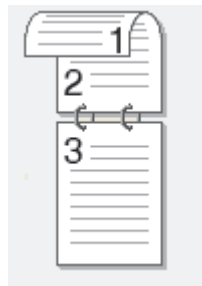
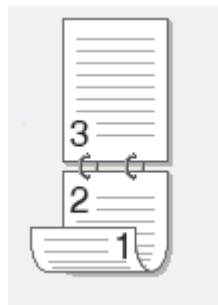
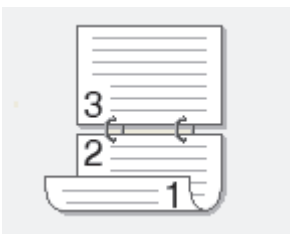
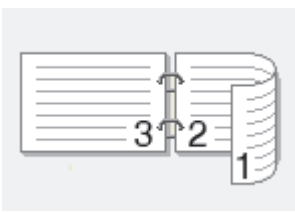
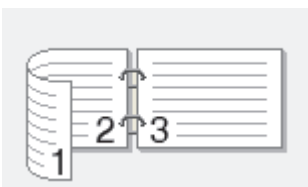
Kuvaus

Pitkä sivu (vasen)



Pitkä sivu (oikea)



Pystysuunta**Kuvaus****Lyhyt sivu (yläreuna)****Lyhyt sivu (alareuna)****Vaakasuunta****Kuvaus****Pitkä sivu (yläreuna)****Pitkä sivu (alareuna)****Lyhyt sivu (oikea)****Lyhyt sivu (vasen)**

7. Valitse **Sidontareunus** -valintaruutu, jos haluat määrittää sidontareunuksen tuumina tai millimetreinä.
8. Palaa tulostinohjainikkunaan napsauttamalla **OK**.
9. Voit tarvittaessa muuttaa muita tulostinasetuksia.



Reunaton tulostus ei ole käytettävissä tämän asetuksen kanssa.

10. Napsauta **OK**-painiketta uudelleen ja suorita tulostustoiminto.

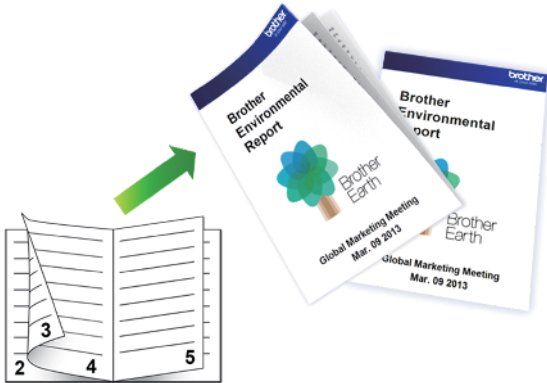


Aiheeseen liittyviä tietoja

- Tulostus tietokoneelta (Windows®)
- Tulostusasetukset (Windows®)
- Tulostus vihkona automaattisesti (Windows®)

Tulostus vihkona automaattisesti (Windows®)

Käytä tätä asetusta, kun haluat tulostaa asiakirjan vihkomuodossa käyttämällä 2-puolista tulostusta. Asiakirja järjestetään sivumäärän mukaan ja tulosteet voidaan taittaa keskeltä ilman, että sivunumeroiden järjestystä tarvitsee muuttaa.



- Varmista, että takakansi on suljettu.
- Jos paperi on käpristynyt, suorista se ja aseta se takaisin paperikasettiin.
- Käytä tavallista tai ohutta paperia. ÄLÄ käytä hienopaperia.
- Ohut paperi voi rypistyä.

1. Valitse sovelluksen tulostuskomento.
2. Valitse **Brother MFC-XXXX Printer**, (jossa XXXX on laitteesi malli), ja napsauta sitten Tulostusominaisuudet- tai Asetukset-painiketta.
Tulostinohjainikkuna avautuu.
3. Valitse tulosteen suunta valitsemalla **Suunta** -kentässä joko **Pysty** tai **Vaaka**.



Jos sovellusohjelmisto sisältää vastaavan asetteluominaisuuden, sen käyttö on suositeltavaa.

4. Napsauta **Kaksipuolinen / Vihko** -pudotusvalikkoa ja valitse sitten **Vihko** -vaihtoehto.
5. Napsauta **Kaksipuolisen tulostuksen asetukset**-painiketta.
6. Valitse yksi **Kaksipuolisen tulostuksen tyyppi** -valikon vaihtoehtoista.

Kullekin tulostussuunnalle on valittavissa kaksi erilaista sidontaa 2-puolisessa tulostuksessa:

Pystysuunta	Kuvaus
Vasen sidonta	
Oikea sidonta	

Vaakasuunta	Kuvaus
Yläreunan sidonta	
Alareunan sidonta	

7. Valitse yksi **Vihkon tulostustapa** -valikon vaihtoehtoista.

Asetus	Kuvaus
Kaikki sivut kerralla	Jokainen sivu tulostetaan vihkomuodossa (jokaisella arkilla on neljä sivua, kaksi sivua paperin kummallakin puolella). Taita tuloste keskeltä tehdäksesi siitä vihkon. 
Jaa sarjoiksi	Tällä asetuksella voidaan tulostaa koko vihko pienissä erissä, jotka voidaan taittaa keskeltä ilman, että sivunumerojen järjestystä tarvitsee muuttaa. Voit määrittää pienten vihkoerien arkkimäärän (1–15). Tästä asetuksesta voi olla hyötyä taitettaessa vihkoja, joiden sivumäärä on suuri. 

8. Valitse **Sidontareunus** -valintaruutu, jos haluat määrittää sidontareunuksen tuumina tai millimetreinä.
9. Palaa tulostinohjainikkunaan napsauttamalla **OK**.
10. Voit tarvittaessa muuttaa muita tulostinasetuksia.



Reunaton tulostus ei ole käytettävissä tämän asetuksen kanssa.

11. Napsauta **OK**.
12. Suorita tulostus loppuun.

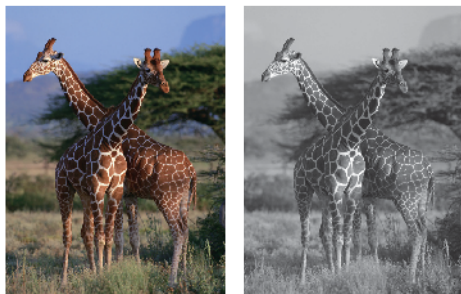


Aiheeseen liittyviä tietoja

- Tulostus tietokoneelta (Windows®)
- Tulostusasetukset (Windows®)
- Tulostus paperin molemmille puolille automaattisesti (automaattinen 2-puolinen tulostus) (Windows®)

Värillisen asiakirjan tulostaminen harmaasävyinä (Windows®)

Harmaasävyyn tulostaminen on nopeampaa kuin värillinen tulostaminen. Jos asiakirjassa on värejä ja valitut tulostuksen harmaasävyinä, asiakirja tulostetaan 256 harmaasävyyn tasossa.



1. Valitse sovelluksen tulostuskomento.
2. Valitse **Brother MFC-XXXX Printer**, (jossa XXXX on laitteesi malli), ja napsauta sitten Tulostusominaisuudet- tai Asetukset-painiketta.
Tulostinohjainikkuna avautuu.
3. Napsauta **Lisäasetukset**-välilehteä.
4. Valitse **Väri / Harmaasävy**, kun asetuksena on **Harmaasävy**.
5. Voit tarvittaessa muuttaa muita tulostinasetuksia.
6. Napsauta **OK**.
7. Suorita tulostus loppuun.

✓ Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Tulostus tietokoneelta \(Windows®\)](#)

Tahraantuneiden tulosteiden ja paperitukosten estäminen paperin molemminpuolisessa tulostuksessa (Windows®)

Jotkin tulostusmateriaalit saattavat edellyttää pidempää kuivumisaikaa 2-puolista tulostusta käytettäessä. Vaihda **Kaksipuolisen tulostuksen lisäasetukset** -valintaasi, jos 2-puoliset tulosteet tahraantuvat tai esiintyy paperitukoksia.

1. Valitse sovelluksen tulostuskomento.
2. Valitse **Brother MFC-XXXX Printer**, (jossa XXXX on laitteesi malli), ja napsauta sitten Tulostusominaisuudet- tai Asetukset-painiketta.
Tulostinohjainikkuna avautuu.
3. Napsauta **Kaksipuolinen / Vihko**-pudotusvalikkoa ja valitse **Kaksipuolinen**.
4. Napsauta **Lisäasetukset**-välilehteä.
5. Napsauta **Muut tulostusasetukset**-painiketta.
6. Valitse **Kaksipuolisen tulostuksen lisäasetukset** -asetus näytön vasemmasta reunasta.
7. Valitse jokin seuraavista vaihtoehdoista:

Asetus	Kuvaus
Normaali	Valitse tämä tila, jos haluat tulostaa normaalinopeudella ja normaalilla musteen määrällä.
Kaksipuolinen 1 (hitaampi tulostusnopeus)	Valitse tämä tila, jos haluat tulostaa hitaammalla nopeudella ja normaalilla musteen määrällä.
Kaksipuolinen 2 (hitaampi tulostusnopeus, vähemmän mustetta)	Valitse tämä tila, jos haluat tulostaa samalla nopeudella kuin Kaksipuolinen 1 (hitaampi tulostusnopeus) -asetuksessa mutta normaalia pienemmällä musteen määrällä.

8. Palaa tulostinohjainikkunaan napsauttamalla **OK**.
9. Napsauta **OK**.
10. Suorita tulostus loppuun.

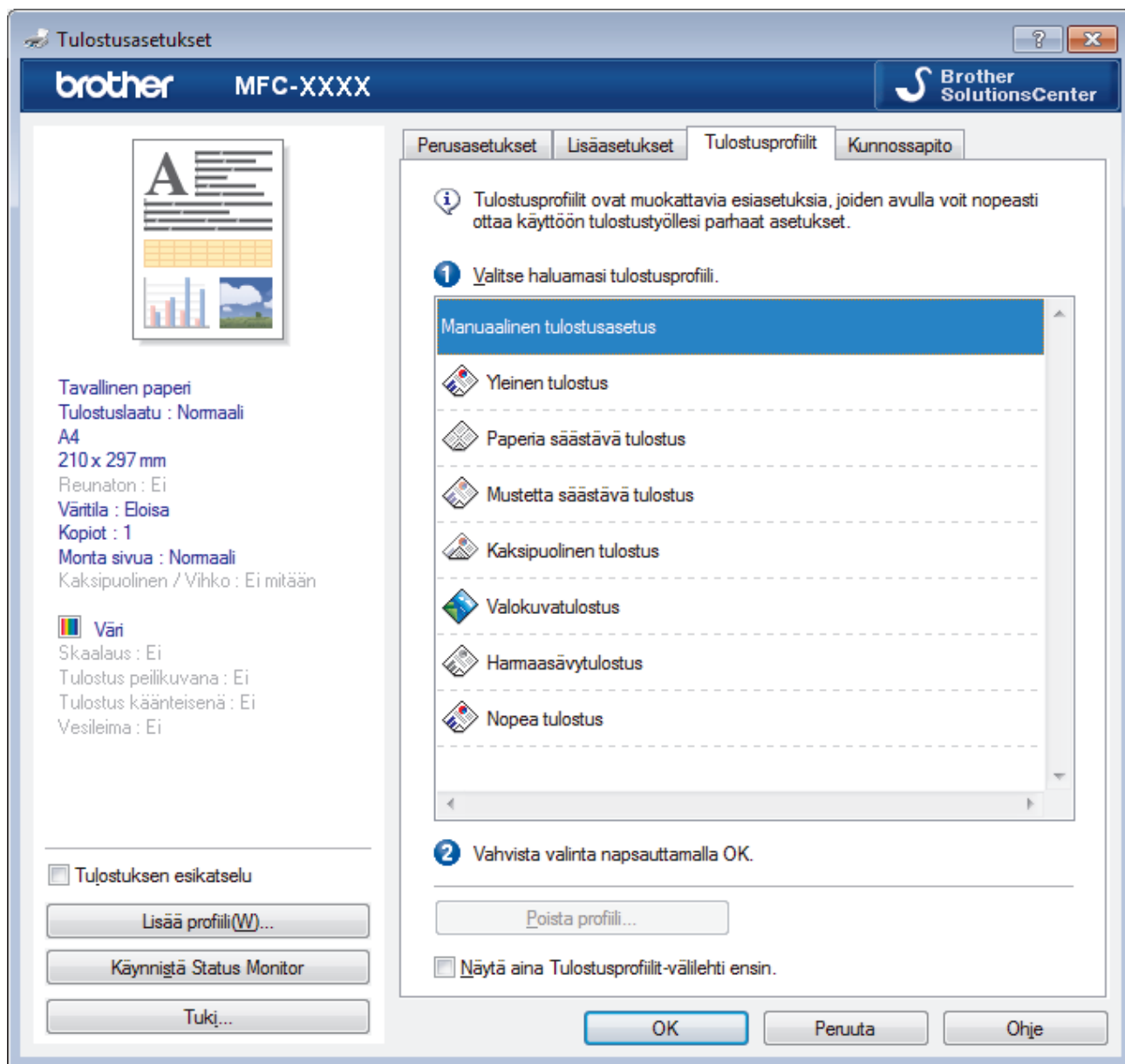
✓ Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Tulostus tietokoneelta \(Windows®\)](#)
- [Paperinkäsittely- ja tulostusongelmat](#)

Esimääritetyn tulostusprofiilin käyttö (Windows®)

Tulostusprofiilit ovat esiasetuksia, joiden avulla voidaan käyttää nopeasti usein käytettyjä tulostusmäärittäjiä.

1. Valitse sovelluksen tulostuskomento.
2. Valitse **Brother MFC-XXXX Printer**, (jossa XXXX on laitteesi malli), ja napsauta sitten TulostusominaisuuDET-tai Asetukset-painiketta.
Tulostinohjainikkuna avautuu.
3. Napsauta **Tulostusprofiilit**-välilehteä.



4. Valitse profiili tulostusprofiililuettelosta.
Profiiliasetukset näytetään tulostinohjaimen ikkunan vasemmalla puolella.
5. Tee jokin seuraavista:
 - Jos asetukset sopivat tulostustyöhän, napsauta **OK**.
 - Jos haluat muuttaa asetuksia, palaa **Perusasetukset**- tai **Lisäasetukset**-välilehteen, tee muutokset ja napsauta **OK**.



Voit näyttää **Tulostusprofiilit**-välilehden ikkunan etuosassa seuraavalla tulostuskerralla valitsemalla **Näytä aina Tulostusprofiilit-välilehti ensin.** -valintaruudun.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- Tulostus tietokoneelta (Windows®)
- Tulostusprofiilin luonti tai poisto (Windows®)
- Tulostusasetukset (Windows®)

Tulostusprofiilin luonti tai poisto (Windows®)

Voit lisätä enimmillään 20 uutta tulostusprofiilia mukautetuilla asetuksilla.

1. Valitse sovelluksen tulostuskomento.
2. Valitse **Brother MFC-XXXX Printer**, (jossa XXXX on laitteesi malli), ja napsauta sitten Tulostusominaisuudet- tai Asetukset-painiketta.
Tulostinohjainikkuna avautuu.
3. Napsauta **Perusasetukset**- ja **Lisäasetukset** -välilehteä ja määritä haluamasi tulostusasetukset uudelle tulostusprofiilille.
4. Valitse **Tulostusprofiilit**-välilehti.
5. Tee jokin seuraavista:

Uuden tulostusprofiilin luonti:

- a. Napsauta **Lisää profiili**.
Lisää profiili -valintaikkuna avautuu.
- b. Kirjoita uuden tulostusprofiilin nimi **Nimi** -kenttään.
- c. Napsauta kuvakeluettelon kuvaketta, jota haluat käyttää tämän profiilin kanssa.
- d. Napsauta **OK**.
Uuden tulostusprofiilin nimi lisätään **Tulostusprofiilit**-välilehden luetteloon.

Luodun tulostusprofiilin poisto:

- a. Napsauta **Poista profiili**.
Poista profiili -valintaikkuna avautuu.
- b. Valitse poistettava profiili.
- c. Napsauta **Poista**.
- d. Napsauta **Kyllä**.
- e. Napsauta **Sulje**.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Esimääritetyn tulostusprofiilin käyttö \(Windows®\)](#)

Oletustulostusasetusten muuttaminen (Windows®)

Kun muutat sovelluksen tulostusasetuksia, muutokset koskevat vain tällä sovelluksella tulostettuja asiakirjoja. Muuttaaksesi kaikkien Windows®-sovellusten tulostusasetuksia sinun täytyy määrittää tulostinohjaimen ominaisuudet.

1. Tee jokin seuraavista:

- Windows® XP ja Windows Server® 2003

Napsauta **Käynnistä** > **Tulostimet ja faksit**.

- Windows Vista® ja Windows Server® 2008

Napsauta  (**Käynnistä**) > **Ohjauspaneeli** > **Laitteisto ja äänet** > **Tulostimet**.

- Windows® 7 ja Windows Server® 2008 R2

Napsauta  (**Käynnistä**) > **Laitteet ja tulostimet**.

- Windows® 8

Siirrä hiiren osoitin työpöydän oikeaan alakulmaan. Kun valikkopalkki avautuu, napsauta **Asetukset** ja sitten **Ohjauspaneeli**. Napsauta **Laitteisto ja äänet** -ryhmässä **Näytä laitteet ja tulostimet**.

- Windows® 10

Napsauta  > **Kaikki sovellukset** > **Windows-järjestelmä** > **Ohjauspaneeli**. Napsauta **Laitteisto ja äänet** -ryhmässä **Näytä laitteet ja tulostimet**.

- Windows Server® 2012

Siirrä hiiren osoitin työpöydän oikeaan alakulmaan. Kun valikkopalkki avautuu, napsauta **Asetukset** ja sitten **Ohjauspaneeli**. Napsauta **Laitteisto** -ryhmässä **Näytä laitteet ja tulostimet**.

- Windows Server® 2012 R2

Napsauta **Ohjauspaneeli Käynnistä**-näytöllä. Napsauta **Laitteisto** -ryhmässä **Näytä laitteet ja tulostimet**.

2. Napsauta hiiren kakkospainikkeella **Brother MFC-XXXX Printer**-kuvaketta (jossa XXXX on mallisi nimi) ja valitse sitten **Tulostimen ominaisuudet**. Jos tulostinohjainvalinnat tulevat näkyviin, valitse tulostinohjaimesi.
3. Napsauta **Yleiset** -välilehteä ja sitten **Tulostusmääritykset**- tai **Asetukset...** -painiketta. Tulostimen ajurin valintaikkuna avautuu.
4. Valitse tulostusasetukset, joita haluat käyttää oletusasetuksina kaikille Windows®-ohjelmille.
5. Napsauta **OK**.
6. Sulje tulostinominaisuuksien valintaikkuna.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Tulostus tietokoneelta \(Windows®\)](#)
- [Tulostusasetukset \(Windows®\)](#)

Tulostusasetukset (Windows®)

Perusasetukset -välilehti

brother MFC-XXXX Brother SolutionsCenter

Perusasetukset Lisäasetukset Tulostusprofiilit Kunnossapito

Tulostusmateriaali Tavallinen paperi
☐ Hitaasti kuivuva paperi(N)

Tulostuslaatu(C) Normaali

Paperikoko(F) A4 (210 x 297 mm)
☐ Reunaton(F)

Väritila ☐ Luonnollinen ☒ Eloisa

Suunta ☒ Pysty ☐ Vaaka

Kopiot 1
☒ Lajittelu(Q)
☐ Käänteinen järjestys(A)

Monta sivua Normaali
Sivujärjestys(B) Oikealle, sitten alas
Reunaviiva Ei mitään
Kaksipuolinen / Vihko Ei mitään
Kaksipuolisen tulostuksen asetukset...

☐ Tulostuksen esikatselu

Lisää profiili(W)...

Käynnistä Status Monitor

Tuki...

OK Peruuta Ohje

1. Tulostusmateriaali

Valitse käytettävä tietoväline. Laite säätää tulostusasetuksia automaattisesti valitun tietovälinetyypin mukaan parhaiden tulostustulosten tuottamiseksi.

Hitaasti kuivuva paperi

Valitse tämä asetus, jos käytössä on tavallinen paperityyppi, jossa muste kuivuu hitaasti. Tämä asetus voi aiheuttaa jonkin verran tekstin epäterävyyttä.

2. Tulostuslaatu

Valitse haluttu tulostuksen erottelutarkkuus. Koska tulostuslaatu- ja nopeus ovat sidoksissa toisiinsa, mitä korkeampi on laatu, sitä pitempään asiakirjan tulostus kestää.

3. Paperikoko

Valitse käytettävä paperikoko. Voit joko valita vakio-paperikoon tai luoda mukautetun paperikoon.

Reunaton

Valitse tämä asetus, kun haluat tulostaa valokuvia ilman reunuksia. Koska kuvatiedot luodaan hieman suuremmiksi kuin käytössä oleva paperikoko, tämä aiheuttaa jonkin verran valokuvan reunojen rajausta.

Et voi ehkä valita Reunaton-asetusta joillekin tietovälinetyyppien ja -laatuojen yhdistelmille tai joillekin sovelluksille.

4. Väritila

Valitse haluamasi väritila.

5. Suunta

Valitse tulosteen suunta (pysty tai vaaka).

Jos sovelluksessasi on samanlainen asetus, suosittellemme, että määrität suunnan sovelluksessa.

6. Kopiot

Kirjoita haluamasi kopiomäärä (1–999) tähän kenttään.

Lajittele

Tulosta useiden sivujen asiakirjojen sarjoja alkuperäisessä sivujärjestyksessä valitsemalla tämä asetus. Kun tämä asetus on valittuna, ensin tulostetaan kaikki asiakirjan sivut järjestyksessä ja sitten tulostetaan koko sarja uudelleen valitun kopiomäärän mukaan. Jos tämä asetus ei ole valittuna, kaikki kopiot asiakirjan kustakin sivusta tulostetaan ennen seuraavan sivun tulostamista.

Käänteinen järjestys

Tulosta käänteisessä järjestyksessä valitsemalla tämä asetus. Asiakirjan viimeinen sivu tulostetaan ensin.

7. Monta sivua

Valitsemalla tämän asetuksen voit tulostaa useita sivuja yksittäiselle paperiarkille tai tulostaa asiakirjan yhden sivun useille arkeille.

Sivujärjestys

Valitse sivujärjestys, kun tulostetaan useita sivuja yhdelle paperiarkille.

Reunaviiva

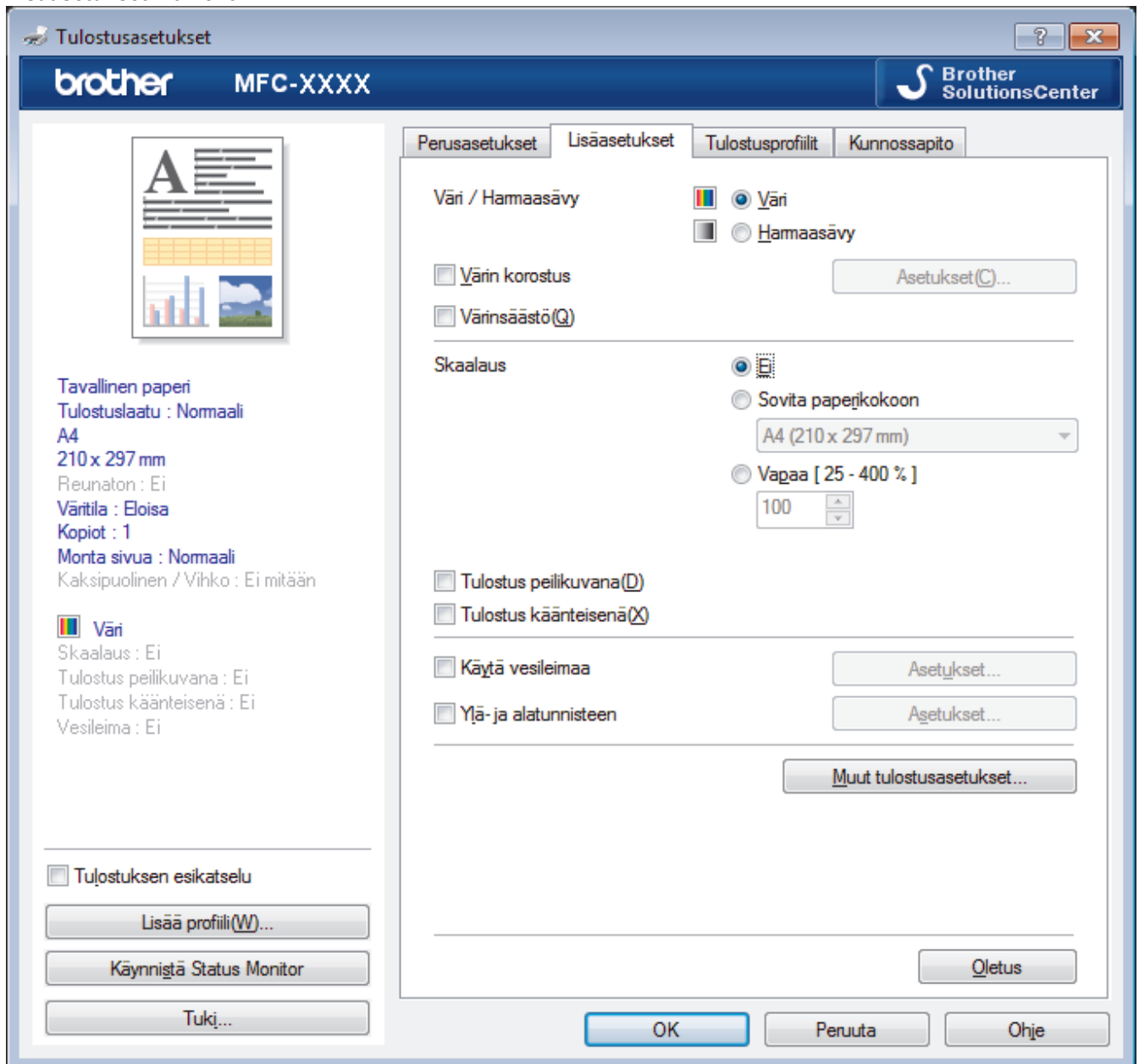
Valitse käytetty reunatyyppi, kun tulostetaan useita sivuja yhdelle paperiarkille.

8. Kaksipuolinen / Vihko

Valitse tämä asetus, kun tulostetaan paperin molemmille puolille tai tulostetaan asiakirja vihkosen muodossa käyttämällä 2-puolista tulostusta.

Kaksipuolisen tulostuksen asetukset -painike

Valitse 2-puolinen sidonta napsauttamalla tätä painiketta. Kullekin tulostussuunnalle on olemassa neljä erilaista 2-puolista sidontaa.



1. Väri / Harmaasävy

Valitse värillinen tai harmaasävyyn tulostus. Tulostusnopeus on suurempi harmaasävyyn tilassa kuin värillisessä tilassa. Jos asiakirja on värillinen ja valitset harmaasävyyn tilan, asiakirja tulostetaan käyttämällä 256 harmaasävyyn tasoa.

Asetukset -painike

Valitse Värin korostus -ominaisuus napsauttamalla tätä painiketta. Tällä ominaisuudella analysoidaan kuva ja parannetaan sen terävyyttä, valkotasapainoa ja värin tummuutta. Tähän voi kulua useita minutteja kuvan koon ja tietokoneen määritysten mukaisesti.

2. Värinsäästö

Valitsemalla tämän asetuksen voidaan tulostaa vaaleammilla väreillä ja korostaa kuvan ääriviivoja. Säästyvän musteen määrä vaihtelee tulostettavien asiakirjojen tyyppin mukaan. Värinsäästötila voi saada tulosteesi näyttämään erilaisilta kuin näytöllä.

Reallusion, Inc:n teknologia tukee värinsäästötilan toimintoa.



3. Skaalaus

Suurennä tai pienennä asiakirjasi sivujen kokoa valitsemalla nämä asetukset.

Sovita paperikokoon

Suurena tai pienennä asiakirjan sivut sopimaan tiettyyn paperikokoon valitsemalla tämä asetus. Kun valitset tämän asetuksen, valitse paperikoko pudotusluettelosta.

Vapaa

Suurena tai pienennä asiakirjan sivuja manuaalisesti valitsemalla tämä asetus. Kun valitset tämän asetuksen, kirjoita arvo kenttään.

4. Tulostus peilikuvana

Käännä tulostettu kuva sivulla vaakasuunnassa vasemmalta oikealle valitsemalla tämä asetus.

5. Tulostus käänteisenä

Käännä tulostettua kuvaa 180 astetta valitsemalla tämä asetus.

6. Käytä vesileimaa

Tulosta logo tai teksti asiakirjaan vesileimana valitsemalla tämä asetus. Valitse jokin esimääritetyistä vesileimoista, lisää uusi vesileima tai käytä luotua kuvatiedostoa.

7. Ylä- ja alatunnisteen

Tulosta asiakirjaan päivämäärä, kellonaika ja tietokoneen sisäänkirjauksen käyttäjänimi valitsemalla tämä asetus.

8. Muut tulostusasetukset -painike

Valokuvapaperikasetti ohje

Tällä valinnalla voit näyttää valokuvapaperikasetin käyttöohjeet.

Muuta tiedonsiirtotilaa

Paranna tulostuslaatua tai tulostusnopeutta valitsemalla tulostustietojen tiedonsiirtotila.

Värien lisäasetukset

Valitse menetelmä, jota laite käyttää pisteiden järjestämiseen rasterin esittämistä varten.

Tulosteen väri voidaan säätää vastaamaan mahdollisimman tarkasti tietokoneen näytöllä näkyviä värejä.

Kaksipuolisen tulostuksen lisäasetukset

Valitse 2-puolisen tulostuksen tulostusnopeus. Jotkin tulostusmateriaalit saattavat edellyttää pidempää kuivumisaikaa 2-puolista tulostusta käytettäessä. Vaihda tämä asetus, jos 2-puoliset tulosteet tahraantuvat tai esiintyy paperitukoksia.

Hae kirjoittimen väritiedot

Tällä asetuksella voit optimoida tulostuslaadun käyttämällä laitteen tehdasasetuksia, jotka on määritetty erityisesti Brother-laitteellesi. Käytä tätä asetusta, kun olet vaihtanut laitteen tai muuttanut laitteen verkko-osoitetta.

Tulosta arkisto

Tallenna tulostustiedot PDF-tiedostona tietokoneeseen valitsemalla tämä asetus.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Tulostus tietokoneelta \(Windows®\)](#)
- [Virhe- ja huoltoviestit](#)
- [Paperinkäsittely- ja tulostusongelmat](#)
- [Valokuvan tulostaminen \(Windows®\)](#)
- [Asiakirjan tulostaminen \(Windows®\)](#)
- [Usean sivun tulostus yhdelle paperiarkille \(N in 1, useita sivuja arkille\) \(Windows®\)](#)
- [Tulostus julisteena \(Windows®\)](#)
- [Tulostus paperin molemmille puolille automaattisesti \(automaattinen 2-puolinen tulostus\) \(Windows®\)](#)
- [Tulostus vihkona automaattisesti \(Windows®\)](#)
- [Esimääritetyn tulostusprofiilin käyttö \(Windows®\)](#)

-
- Oletustulostusasetusten muuttaminen (Windows®)
-

Tulostus tietokoneelta (Macintosh)

- [Valokuvan tulostus \(Macintosh\)](#)
- [Asiakirjan tulostaminen \(Mac\)](#)
- [Tulostus paperin molemmille puolille automaattisesti \(automaattinen 2-puolinen tulostus\) \(Mac\)](#)
- [Usean sivun tulostus yhdelle paperiarkille \(N in 1, useita sivuja arkille\) \(Mac\)](#)
- [Värillisen asiakirjan tulostaminen harmaasävyinä \(Mac\)](#)
- [Tahraantuneiden tulosteiden ja paperitukosten estäminen paperin molemminpuolisessa tulostuksessa \(Macintosh\)](#)
- [Tulostusasetukset \(Macintosh\)](#)

Valokuvan tulostus (Macintosh)



1. Varmista, että olet lisännyt paperikasettiin sopivaa tulostusmateriaalia.

TÄRKEÄÄ

- Suosittelemme käyttämään luovutusalustan kannen päällä olevaa valokuvapaperikasettia Photo (10 x 15 cm) ja Photo L (9 x 13 cm) -paperille tulostamiseen. (käytettävissä vain tietyissä malleissa)
- Saat parhaat tulokset käyttämällä Brother-paperia.
- Kun tulostat Brotherin valokuvapaperille, aseta paperikasettiin yksi ylimääräinen arkki samaa valokuvapaperia.

2. Osoita sovelluksessa, kuten Apple Preview -ohjelmassa, **Arkisto**-valikkoa ja valitse sitten **Tulosta**.
3. Valitse **Brother MFC-XXXX** (jossa XXXX on mallisi nimi).



Jos haluat lisää sivun asetusvaihtoehtoja, osoita **Näytä yksityiskohdat** -painiketta.

4. Osoita **Paperikoko**-ponnahdusvalikkoa ja valitse paperikoko.



Valitse reunaton paperikokovalinta tulostaaksesi valokuvia ilman marginaaleja.

5. Osoita **Suunta**-painiketta, joka vastaa valokuvan tulostussuuntaa.
6. Osoita sovelluksen ponnahdusvalikkoa ja valitse sitten **Tulostusasetukset**.
Tulostusasetukset-vaihtoehdot tulevat näkyviin.
7. Osoita **Tulostusmateriaali**-ponnahdusvalikkoa ja valitse tulostusmateriaali, jota haluat käyttää.

TÄRKEÄÄ

Saat valitsemillesi asetuksille parhaan tulostuslaadun, kun määrität **Tulostusmateriaali**-vaihtoehdon aina vastaamaan kasettiin lisättyä paperityyppiä.

8. Vaihda tarvittaessa tulostimen muut asetukset.
9. Osoita **Tulosta**.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Tulostus tietokoneelta \(Macintosh\)](#)
- [Paperinkäsittely- ja tulostusongelmat](#)
- [Tulostusasetukset \(Macintosh\)](#)

Asiakirjan tulostaminen (Mac)

1. Varmista, että olet ladannut paperikasettiin oikeankokoista paperia.
2. Osoita esimerkiksi Apple TextEdit -ohjelmassa ensin **Arkisto** ja sitten **Tulosta**.
3. Valitse **Brother MFC-XXXX** (jossa XXXX on mallisi nimi).



Jos haluat lisää sivun asetusvaihtoehtoja, osoita **Näytä yksityiskohdat** -painiketta.

4. Osoita **Paperikoko**-ponnahdusvalikkoo ja valitse paperikoko.
5. Valitse tulostettavaa asiakirjaa vastaava **Suunta**-vaihtoehto.
6. Osoita sovelluksen ponnahdusvalikkoo ja valitse sitten **Tulostusasetukset**.
Tulostusasetukset-vaihtoehdot tulevat näkyviin.
7. Osoita **Tulostusmateriaali**-ponnahdusvalikkoo ja valitse tulostusmateriaali, jota haluat käyttää.

TÄRKEÄÄ

Saat valitsemillesi asetuksille parhaan tulostuslaadun, kun määrität **Tulostusmateriaali**-vaihtoehdon aina vastaamaan kasettiin lisättyä paperityyppiä.

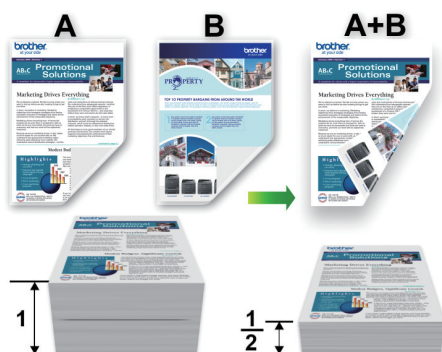
8. Vaihda tarvittaessa tulostimen muut asetukset.
9. Osoita **Tulosta**.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Tulostus tietokoneelta \(Macintosh\)](#)
- [Väriaineen määrän tarkistus](#)
- [Tulostusasetukset \(Macintosh\)](#)

Tulostus paperin molemmille puolille automaattisesti (automaattinen 2-puolinen tulostus) (Mac)



1. Osoita esimerkiksi Apple TextEdit -ohjelmassa ensin **Arkisto** ja sitten **Tulosta**.
2. Valitse **Brother MFC-XXXX** (jossa XXXX on mallisi nimi).



Jos haluat lisää sivun asetusvaihtoehtoja, osoita **Näytä yksityiskohdat** -painiketta.

3. Valitse tulostettavaa asiakirjaa vastaava **Suunta**-vaihtoehto.
4. Osoita sovelluksen ponnahdusvalikkoon ja valitse sitten **Asettelu**.
Asettelu-asetusten vaihtoehdot tulevat näkyviin.
5. Valitse **Kaksipuolisuus**-kohdassa **Lyhyen reunan sidonta**- tai **Pitkän reunan sidonta** -vaihtoehto.
6. Vaihda tarvittaessa tulostimen muut asetukset.



Reunaton tulostus ei ole käytettävissä tämän asetuksen kanssa.

7. Osoita **Tulosta**.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Tulostus tietokoneelta \(Macintosh\)](#)
- [Tulostusasetukset \(Macintosh\)](#)

Usean sivun tulostus yhdelle paperiarkille (N in 1, useita sivuja arkille) (Mac)



1. Osoita esimerkiksi Apple TextEdit -ohjelmassa ensin **Arkisto** ja sitten **Tulosta**.
2. Valitse **Brother MFC-XXXX** (jossa XXXX on mallisi nimi).



Jos haluat lisää sivun asetusvaihtoehtoja, osoita **Näytä yksityiskohdat** -painiketta.

3. Osoita sovelluksen ponnahdusvalikkoo ja valitse sitten **Asettelu**.
Asettelu-asetusten vaihtoehdot tulevat näkyviin.
4. Osoita **Sivuja arkille** -ponnahdusvalikkoo ja valitse jokaiselle arkille tulostettavien sivujen määrä.
5. Valitse **Asemointi** -vaihtoehto.
6. Osoita **Reunus**-ponnahdusluettelo ja valitse reunaviiva.
7. Voit tarvittaessa muuttaa muita tulostinasetuksia.
8. Osoita **Tulosta**.

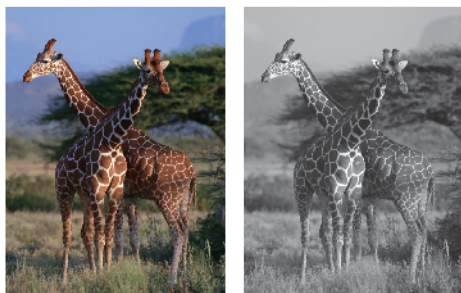


Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Tulostus tietokoneelta \(Macintosh\)](#)
- [Tulostusasetukset \(Macintosh\)](#)

Värillisen asiakirjan tulostaminen harmaasävynä (Mac)

Harmaasävyn tulostaminen on nopeampaa kuin värillinen tulostaminen. Jos asiakirjassa on värejä ja valitset tulostuksen harmaasävynä, asiakirja tulostetaan 256 harmaasävyn tasossa.



1. Osoita esimerkiksi Apple TextEdit -ohjelmassa ensin **Arkisto** ja sitten **Tulosta**.
2. Valitse **Brother MFC-XXXX** (jossa XXXX on mallisi nimi).



Jos haluat lisää sivun asetusvaihtoehtoja, osoita **Näytä yksityiskohdat** -painiketta.

3. Osoita sovelluksen ponnahdusvalikkoa ja valitse sitten **Tulostusasetukset**.
Tulostusasetukset-vaihtoehdot tulevat näkyviin.
4. Osoita **Väri / Harmaasävy**-ponnahdusvalikkoa ja valitse sitten **Harmaasävy**.
5. Voit tarvittaessa muuttaa muita tulostinasetuksia.
6. Osoita **Tulosta**.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Tulostus tietokoneelta \(Macintosh\)](#)

Tahraantuneiden tulosteiden ja paperitukosten estäminen paperin molemminpuolisessa tulostuksessa (Macintosh)

Jotkin tulostusmateriaalit saattavat edellyttää pidempää kuivumisaikaa 2-puolista tulostusta käytettäessä. Vaihda **Kaksipuolisen tulostuksen lisäasetukset** -valintaasi, jos 2-puoliset tulosteet tahraantuvat tai esiintyy paperitukoksia.

1. Osoita esimerkiksi Apple TextEdit -ohjelmassa ensin **Arkisto** ja sitten **Tulosta**.
2. Valitse **Brother MFC-XXXX** (jossa XXXX on mallisi nimi).



Jos haluat lisää sivun asetusvaihtoehtoja, osoita **Näytä yksityiskohdat** -painiketta.

3. Osoita sovelluksen ponnahdusvalikkoa ja valitse sitten **Asettelu**.
Asettelu-asetusten vaihtoehdot tulevat näkyviin.
4. Valitse **Kaksipuolisuus**-kohdassa **Lyhyen reunan sidonta** - tai **Pitkän reunan sidonta** -vaihtoehto.
5. Osoita sovelluksen ponnahdusvalikkoa ja valitse sitten **Tulostusasetukset**.
Tulostusasetukset-vaihtoehdot tulevat näkyviin.
6. Osoita **Lisäasetukset** -tulostusasetuslistaa.
7. Osoita **Kaksipuolisen tulostuksen lisäasetukset** -valikkoa.
8. Valitse **Kaksipuolisen tulostuksen lisäasetukset** -ponnahdusvalikosta jokin seuraavista vaihtoehdoista:

Asetus	Kuvaus
Normaali	Valitse tämä tila, jos haluat tulostaa normaalinopeudella ja normaalilla musteen määrällä.
Kaksipuolinen 1 (hitaampi tulostusnopeus)	Valitse tämä tila, jos haluat tulostaa hitaammalla nopeudella ja normaalilla musteen määrällä.
Kaksipuolinen 2 (hitaampi tulostusnopeus, vähemmän mustetta)	Valitse tämä tila, jos haluat tulostaa samalla nopeudella kuin Kaksipuolinen 1 (hitaampi tulostusnopeus) -asetuksessa mutta normaalia pienemmällä musteen määrällä.

9. Vaihda tarvittaessa tulostimen muut asetukset.
10. Osoita **Tulosta**.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Tulostus tietokoneelta \(Macintosh\)](#)
- [Paperinkäsittely- ja tulostusongelmat](#)

Tulostusasetukset (Macintosh)

Sivun asetus

Asetukset: Arkin asetukset

Muotoile: Brother MFC-XXXX
Brother MFC-XXXX CUPS

Paperikoko: A4
210 x 297 mm

Suunta:  

Skaalaus: 100 %

? Kumoa OK

1. Paperikoko

Valitse käytettävä paperikoko. Voit joko valita vakiopaperikoon tai luoda mukautetun paperikoon.

2. Suunta

Valitse tulosteen suunta (pysty tai vaaka).

Jos sovelluksessasi on samanlainen asetus, suosittelemme, että määrität suunnan sovelluksessa.

3. Skaalaus

Suurennä tai pienennä asiakirjan sivuja sopimaan valittuun paperikokoon kirjoittamalla arvo kenttään.

Asettelu

Tulostin:

Eiasetukset:

Tulosteita: ☐ Kaksipuolinen

Sivut: ☒ Kaikki
☐ Mistä: mihin:

Paperikoko: 210 x 297 mm

Suunta:  

Asettelu

Sivuja arkille:

Asemointi:    

Reunus:

Kaksipuolisuus:

☐ Käännä sivun suunta
☐ Vaakapeilikuva

1. Sivuja arkille

Valitse yhdelle paperiarkille tulostettavien sivujen määrä.

2. Asemointi

Valitse sivujärjestys, kun tulostetaan useita sivuja yhdelle paperiarkille.

3. Reunus

Valitse käytetty reunatyyppi, kun tulostetaan useita sivuja yhdelle paperiarkille.

4. Kaksipuolisuus (saatavana vain joissakin malleissa)

Valitse, tulostetaanko paperin molemmille puolille.

5. Käännä sivun suuntaus

Käännä tulostettua kuvaa 180 astetta valitsemalla tämä asetus.

6. Vaakapeilikuva

Käännä tulostettu kuva sivulla vaakasuunnassa vasemmalta oikealle valitsemalla tämä asetus.

Paperin käsittely

Tulostin: Brother MFC-XXXX

Esiasetukset: Oletusasetukset

Tulosteita: 1 ☐ Kaksipuolinen

Sivut: ☒ Kaikki
☐ Mistä: 1 mihin: 1

Paperikoko: A4 210 x 297 mm

Suunta:  

Paperin käsittely

☒ Järjestä sivut

Tulostettavat sivut: Kaikki sivut

Sivujärjestys: Automaattinen

☐ Sovita paperikokoon

Kohdepaperin koko: Ehdotettu paperi: A4

☐ Skaalaa vain pienemmäksi

Kumoa Tulosta

1. Järjestä sivut

Tulosta useiden sivujen asiakirjojen sarjoja alkuperäisessä sivujärjestyksessä valitsemalla tämä asetus. Kun tämä asetus on valittuna, ensin tulostetaan kaikki asiakirjan sivut järjestyksessä ja sitten tulostetaan koko sarja uudelleen valitun kopiomäärän mukaan. Jos tämä asetus ei ole valittuna, kaikki kopiot asiakirjan kustakin sivusta tulostetaan ennen seuraavan sivun tulostamista.

2. Sivujärjestys

Valitse sivujärjestys.

3. Sovita paperikokoon

Suurennä tai pienennä asiakirjan sivuja sopimaan valittuun paperikokoon valitsemalla tämä asetus.

4. Kohdepaperin koko

Valitse paperikoko tulostusta varten.

5. Skaalaa vain pienemmäksi

Valitse tämä asetus, jos haluat pienentää asiakirjan sivujen kokoa, kun sivut ovat liian suuria valitulle paperikoolle. Jos tämä asetus on valittu ja asiakirja on muotoiltu paperille, joka on pienempi kuin käytettävä paperi, asiakirja tulostetaan alkuperäisessä koossa.

Tulostusasetukset

Tulostin: Brother MFC-XXXX

Esiasetukset: Oletusasetukset

Tulosteita: 1 ☐ Kaksipuolinen

Sivut: ☒ Kaikki
☐ Mistä: 1 mihin: 1

Paperikoko: A4 210 x 297 mm

Suunta:

Tulostusasetukset

Tulostusmateriaali: Tavallinen paperi
☐ Hitaasti kuivuva paperi

Tulostuslaatu: Normaali

Väri / Harmaasävy: Väri

▼ Lisäasetukset

Muuta tiedonsiirtotilaa
Kaksipuolisen tulostuksen lisäasetukset
Muut tulostusasetukset

Muuta tiedonsiirtotilaa:
Suositeltu asetus

Kumoa Tulosta

1. Tulostusmateriaali

Valitse käytettävä tietoväline. Laite säättää tulostusasetuksia automaattisesti valitun tietovälinetyypin mukaan parhaiden tulostustulosten tuottamiseksi.

2. Hitaasti kuivuva paperi

Valitse tämä asetus, jos käytössä on tavallinen paperityyppi, jossa muste kuivuu hitaasti. Tämä asetus voi aiheuttaa jonkin verran tekstin epäterävyyttä.

3. Tulostuslaatu

Valitse haluttu tulostuksen erottelutarkkuus. Koska tulostuslaatu- ja nopeus ovat sidoksissa toisiinsa, mitä korkeampi on laatu, sitä pitempään asiakirjan tulostus kestää.

4. Väri / Harmaasävy

Valitse värillinen tai harmaasävyyn tulostus. Tulostusnopeus on suurempi harmaasävyyn tilassa kuin värillisessä tilassa. Jos asiakirja on värillinen ja valitset harmaasävyyn tilan, asiakirja tulostetaan käyttämällä 256 harmaasävyyn tasoa.

5. Lisäasetukset

Muuta tiedonsiirtotilaa

Paranna tulostuslaatua tai tulostusnopeutta valitsemalla tulostustietojen tiedonsiirtotila.

Kaksipuolisen tulostuksen lisäasetukset

Valitse 2-puolisen tulostuksen tulostusnopeus. Jotkin tulostusmateriaalit saattavat edellyttää pidempää kuivumisaikaa 2-puolista tulostusta käytettäessä. Vaihda tämä asetus, jos 2-puoliset tulosteet tahraantuvat tai esiintyy paperitukoksia.

Muut tulostusasetukset

Paperipaksuus

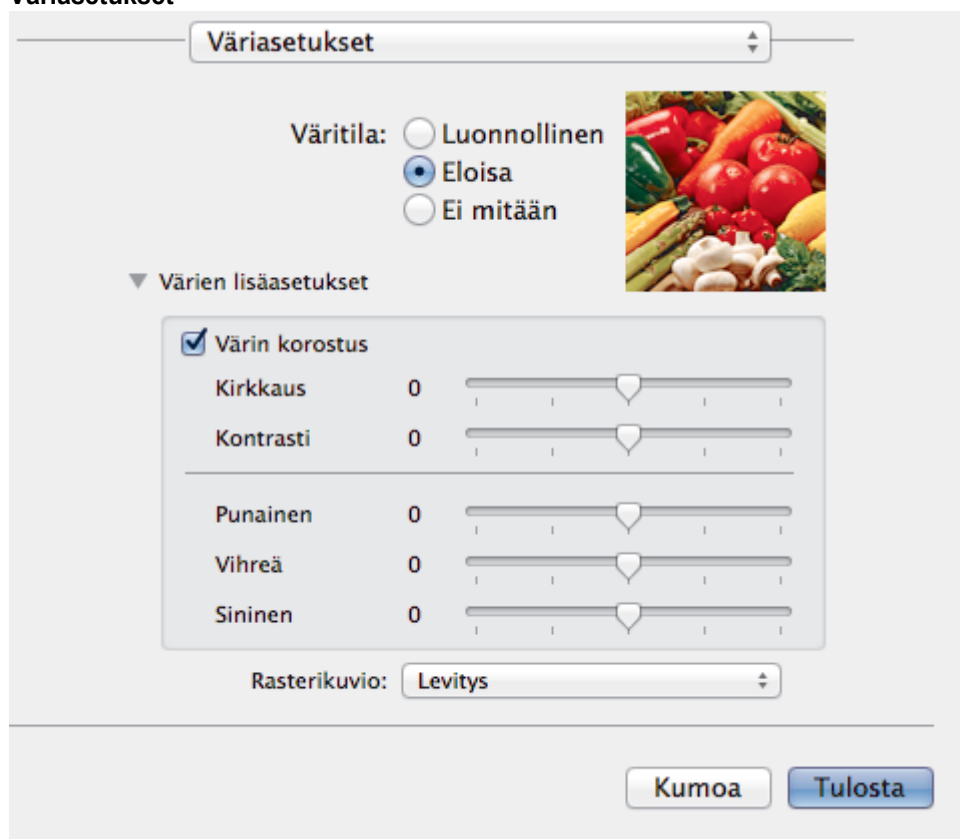
Valitse sopiva paperin paksuus.

Kaksisuuntainen tulostus

Suurennat tulostusnopeutta valitsemalla tämä asetus. Kun tämä asetus on valittuna, tulostuspää tulostaa molempiin suuntiin. Kun tätä asetusta ei ole valittu, tulostuspää tulostaa vain yhteen suuntaan, jolloin tulosteet ovat parempilaatuisia, mutta tulostus on hitaampaa.

Joskus tulostuspään liike voi vaihdella ympäristön olosuhteiden mukaan. Tämä voi olla nähtävissä, kun tulostat pystyviivoja eivätkä ne kohdistu. Jos tällainen ongelma esiintyy, poista kaksisuuntainen tulostustoiminto käytöstä.

Väriasetukset



1. Väritila

Valitse haluamasi väritila.

2. Värien lisäasetukset

Valitse Värien korostus -ominaisuus osoittamalla lisätietokolmiota. Tällä ominaisuudella analysoidaan kuva ja parannetaan sen terävyyttä, valkotasapainoa ja värin tummuutta. Tämä prosessi voi kestää useita minuutteja kuvan koon ja tietokoneen suorituskyvyn mukaan.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Tulostus tietokoneelta \(Macintosh\)](#)
- [Virhe- ja huoltoviestit](#)
- [Paperinkäsittely- ja tulostusongelmat](#)
- [Valokuvan tulostus \(Macintosh\)](#)
- [Asiakirjan tulostaminen \(Mac\)](#)

-
- Tulostus paperin molemmille puolille automaattisesti (automaattinen 2-puolinen tulostus) (Mac)
 - Usean sivun tulostus yhdelle paperiarkille (N in 1, useita sivuja arkille) (Mac)
-

Skannaus

- [Skannaaminen Brother-laitteen skannauspainikkeen avulla](#)
- [Skannaaminen tietokoneeltasi \(Windows®\)](#)
- [Skannaus tietokoneeltasi \(Macintosh\)](#)

Skannaaminen Brother-laitteen skannauspainikkeen avulla

- [Valokuvien ja grafiikan skannaus](#)
- [Skannattujen tietojen tallentaminen kansioon PDF-tiedostona](#)
- [Skannattujen tietojen tallentaminen muistikortille tai USB-muistitikulle](#)
- [Useiden käyntikorttien ja valokuvien skannaus \(automaattinen rajaustoiminto\)](#)
- [Skannaus muokattavaan tekstitiedostoon käyttämällä optista tekstintunnistusta](#)
- [Skannaus sähköpostiliitteeksi](#)
- [Web Services -toiminto verkossasi skannausta varten \(Windows Vista® SP2 tai uudempi, Windows® 7, Windows® 8 ja Windows® 10\)](#)
- [Skannaa-painikkeen asetusten muuttaminen ControlCenter4:ssa \(Windows®\)](#)
- [Skannaa-painikkeen asetusten muuttaminen ControlCenter2:ssa \(Macintosh\)](#)

Valokuvien ja grafiikan skannaus

Lähetä skannatut valokuvat tai grafiikka suoraan tietokoneellesi.



Voit tehdä skannausasetuksiin tilapäisiä muutoksia laitteen Skannaa-painikkeen avulla. Käytä Brotherin ControlCenter-ohjelmistoa, kun haluat tehdä pysyviä muutoksia.

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Paina [Skannaus] > [kuvaksi].
3. Jos laitteesi on kytketty verkon kautta, näytä tietokone, johon haluat lähettää tiedot, painamalla ▲ tai ▼ ja paina sitten tietokoneen nimeä.



Jos nestekidenäytössä näkyy kehoitus antaa PIN-koodi, anna tietokoneen nelinumeroinen PIN-koodi nestekidenäytössä ja paina sitten [OK].

4. Tee jokin seuraavista:
 - Jos haluat muuttaa asetuksia, paina [Asetukset] ja siirry seuraavaan vaiheeseen.
 - Käynnistä skannaus ilman lisäasetusten muutoksia painamalla [Aloita].Laite aloittaa skannauksen. Jos käytössä on laitteen valotustaso, suorita skannaustyö valmiiksi noudattamalla nestekidenäytön ohjeita.
5. Valitse [Skannausaset.] ja paina sitten [Aseta laitteessa].



[Skannausaset.] -asetuksen käyttäminen edellyttää, että laitteeseen on kytketty tietokone, johon on asennettu ControlCenter-ohjelmisto.

6. Valitse muutettavat skannausasetukset ja paina sitten [OK].

Asetus	Kuvaus
Skannaustyyppi	Valitse asiakirjan skannaustyyppi.
Tarkkuus	Valitse asiakirjan skannauksen tarkkuus.
Tiedostotyyppi	Valitse tiedostomuoto asiakirjallasi.
Skannauskoko	Valitse skannauskoko asiakirjallasi.
Taustaväriin poisto	Muuta poistettavan taustaväriin määrää.

7. Paina [Aloita].

Laite aloittaa skannauksen. Jos käytössä on laitteen valotustaso, suorita skannaustyö valmiiksi noudattamalla nestekidenäytön ohjeita.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- Skannaaminen Brother-laitteen skannauspainikkeen avulla

Skannattujen tietojen tallentaminen kansioon PDF-tiedostona

Skannaa asiakirjat ja tallenna ne tietokoneesi kansioon PDF-tiedostoina.



Voit tehdä skannausasetuksiin tilapäisiä muutoksia laitteen Skannaa-painikkeen avulla. Käytä Brotherin ControlCenter-ohjelmistoa, kun haluat tehdä pysyviä muutoksia.

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Paina [Skannaus] > [tiedostoon].
3. Jos laitteesi on kytketty verkon kautta, näytä tietokone, johon haluat lähettää tiedot, painamalla ▲ tai ▼ ja paina sitten tietokoneen nimeä.



Jos nestekidenäytössä näkyy kehoitus antaa PIN-koodi, anna tietokoneen nelinumeroinen PIN-koodi nestekidenäytössä ja paina sitten [OK].

4. Tee jokin seuraavista:
 - Voit muuttaa asetuksia napsauttamalla [Asetukset] ja siirtymällä seuraavaan vaiheeseen.
 - Voit aloittaa skannauksen muuttamatta muita asetuksia painamalla [Aloita].
Laite aloittaa skannauksen. Jos käytössä on laitteen valotustaso, suorita skannaustyö valmiiksi noudattamalla nestekidenäytön ohjeita.

5. Valitse [Skannausaset.] ja paina sitten [Aseta laitteessa].



[Skannausaset.] -asetuksen käyttäminen edellyttää, että laitteeseen on kytketty tietokone, johon on asennettu ControlCenter-ohjelmisto.

6. Valitse muutettavat skannausasetukset ja paina sitten [OK].

Asetus	Kuvaus
Skannaustyyppi	Valitse asiakirjan skannaustyyppi.
Tarkkuus	Valitse asiakirjan skannustarkkuus.
Tiedostotyyppi	Valitse tiedostomuoto asiakirjallasi.
Skannauskoko	Valitse skannauskoko asiakirjallasi.
Taustaväriin poisto	Muuta poistettavan taustaväriin määrää.

7. Paina [Aloita].

Laite aloittaa skannauksen. Jos käytössä on laitteen valotustaso, suorita skannaustyö valmiiksi noudattamalla nestekidenäytön ohjeita.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Skannaaminen Brother-laitteen skannauspainikkeen avulla](#)
-

Skannattujen tietojen tallentaminen muistikortille tai USB-muistitikulle

Skannaa asiakirjat ja tallenna ne suoraan muistikorttiin tai USB-muistitikulle ilman tietokonetta.

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Avaa laitteen tietovälineen liittimen suojus.
3. Aseta muistikortti tai USB-muistitikku laitteeseen.
Nestekidenäyttö muuttuu automaattisesti.
4. Paina [Skannaa tallennusvälineelle].
5. Tee jokin seuraavista:
 - Voit muuttaa asetuksia napsauttamalla [Asetukset] ja siirtymällä seuraavaan vaiheeseen.



- Omien oletusasetusten määrittäminen: kun olet tehnyt muutokset asetuksiin, paina [Aseta uusi olet.] -vaihtoehtoa ja paina sitten [Kyllä].
 - Tehdasasetusten palauttaminen: paina [Tehdasasetukset] -vaihtoehtoa ja paina sitten [Kyllä].
- Käynnistä skannaus ilman lisäasetusten muutoksia painamalla [Aloita].

Laite aloittaa skannauksen. Jos käytössä on laitteen valotustaso, suorita skannaustyö valmiiksi noudattamalla nestekidenäytön ohjeita.

6. Valitse muutettavat skannausasetukset ja paina sitten [OK].

Asetus	Kuvaus
Skannaustyyppi	Valitse asiakirjan skannaustyyppi.
Tarkkuus	Valitse asiakirjan skannautarkkuus.
Tiedostotyyppi	Valitse tiedostomuoto asiakirjallasi.
Skannauskoko	Valitse skannauskoko asiakirjallasi.
Skannaa pitkä paperi (käytettävissä vain tietyissä malleis- sa)	Pitkän asiakirjan skannaus ADS-laitteen avulla.
Tiedostonimi	Nimeä tiedosto uudelleen.
Automaattinen raja- aus (saatavana vain joissakin malleissa)	Skannaa useita valotustasolle asetettuja asiakirjoja muistikortille tai USB-muistitikulle. Laite skannaa kunkin asiakirjan ja luo jokaiselle oman tiedoston tai yhden monisivuisen tiedoston.
Taustavärin poisto	Muuta poistettavan taustavärin määrää.



Tallenna asetukset pikavalintana painamalla [Tallenna Pikaval.].

7. Paina [Aloita].
8. Jos käytät valotustasoa, nestekidenäytössä lukee [Seuraava sivu?]. Lisää toinen sivu tähän skannaukseen painamalla [Kyllä]. Jos skannattavia sivuja ei ole enää jäljellä, paina [Ei]. Muista valita [Ei] skannauksen jälkeen, ennen kuin poistat muistikortin tai USB-muistitikun laitteesta.

TÄRKEÄÄ

Nestekidenäytössä näkyy viesti tietojen lukemisen aikana. ÄLÄ irrota virtajohtoa tai poista muistikorttia tai USB-muistitikkoa laitteesta, kun tietojen luku on kesken. Tietoja voi kadota tai muistikortti tai USB-muistitikku voi vaurioitua.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- Skannaaminen Brother-laitteen skannauspainikkeen avulla
 - Muistikortin tai USB-muistitikun tiedot
 - Skannaa tietovälineeseen -asetukset
-

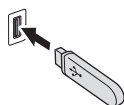
Muistikortin tai USB-muistitikun tiedot

Brother-laitteessa on tietovälineasemia (korttipaikkoja), joita käytetään tavallisten tiedontallennusvälineiden ja digitaalikameroiden tallennusvälineiden kanssa.

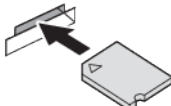
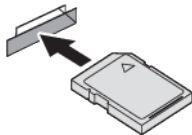
TÄRKEÄÄ

USB-suoraliitäntä tukee vain USB-muistitikkuja, PictBridge-yhteensopivia kameroita tai USB-massamuistilla varustettuja digitaalikameroita. Muita USB-laitteita ei tueta.

DCP-J785DW/MFC-J985DW

Yhteensopivat muistikortit		Liitin
USB-muistitikku		

DCP-J785DW/MFC-J985DW

Yhteensopivat muistikortit		Liitin
Memory Stick Duo™ Memory Stick PRO Duo™		Ylempi liitin 
Memory Stick Micro™ (M2™) (tarvitaan sovitin)		
SD-muistikortti SDHC-muistikortti SDXC-muistikortti MultiMediaCard MultiMediaCard plus	 	Alempi liitin 
miniSD (tarvitaan sovitin) miniSDHC (tarvitaan sovitin) microSD (tarvitaan sovitin) microSDHC (tarvitaan sovitin) MultiMediaCard mobile (tarvitaan sovitin)	 	



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Skannattujen tietojen tallentaminen muistikortille tai USB-muistitikulle](#)

Skannaa tietovälineeseen -asetukset

[Skannaustyyppi] / [Tarkkuus] / [Tiedostotyyppi]

Kun pisteiden lukumäärää tuumalla (dpi) kasvatetaan, skannatun kuvan yksityiskohdat tarkentuvat, mutta tiedoston koko kasvaa ja siirtoaika pitenee. Alla oleva taulukko näyttää mahdolliset laatuasetukset ja tiedostotyypit.

Suosittelava käyttö	Skannaus- tyyppi	Tarkkuus	Tiedostotyyppi	Tiedostotyyppi- oletusasetus
Paras tekstiasiakirjojen skannaamiseksi pienimpään mahdolliseen tiedoston kokoon	Mustavalkoinen	100 dpi	TIFF / PDF	PDF
Paras tekstiasiakirjojen skannaamiseksi paremmalla laadulla kuin 100 dpi		200 dpi		
Paras tekstiasiakirjojen skannaamiseksi paremmalla laadulla kuin 200 dpi		300 dpi		
PParas tekstiasiakirjojen skannaamiseksi parhaalla mahdollisella mustavalkoisella laadulla ja suurimpaan tiedostokokoon		600 dpi		
		Autom.		
Paras värillisten asiakirjojen skannaamiseksi pienimpään mahdolliseen tiedoston kokoon	Väri	100 dpi	JPEG / PDF	PDF
Paras värillisten asiakirjojen skannaamiseksi paremmalla laadulla kuin 100 dpi		200 dpi		
Paras värillisten asiakirjojen tai valokuvien skannaamiseksi korkealla laadulla ja pienempään tiedostokokoon kuin 600 dpi		300 dpi		
Paras valokuvien skannaamiseksi parhaalla laadulla ja suurimpaan tiedostokokoon		600 dpi		
		Autom.		

[Skannauskoko]

Valitse skannauskoko asiakirjallesi.

[Skannaa pitkä paperi]

Skannaa pitkälle paperille tulostetut dokumentit ADS-laitteen avulla. (käytettävissä vain tietyissä malleissa)

[Tiedostonimi]

Muuta skannatuille tiedoille annettu oletustiedostonimi. Tiedoston oletusnimi on kuusinumeroinen sisältäen päiväyksen ja kaksi merkkiä käsittävän järjestysnumeron. Esimerkiksi ensimmäinen 3. toukokuuta 2013 skannattava tiedosto saa oletusnimen 03051301. Ensimmäiset kuusi numeroa voit vaihtaa kuuteen eri merkkiin valintasi mukaan.

[Automaattinen rajausta]

(käytettävissä vain tietyissä malleissa) Valitse [Kyllä] tai [Ei]. Voit skannata useita valotustasolle asetettuja asiakirjoja. Laite skannaa kunkin asiakirjan ja luo jokaiselle oman tiedoston tai yhden monisivuisen tiedoston.

[Taustavärin poisto]

Poista asiakirjoista pohjaväri, jolloin skannatuista tiedoista tulee helpommin tunnistettavia. Kun käytät tätä ominaisuutta, voit valita jonkin kolmesta asetuksesta: korkea, keskitaso ja matala.

[Aseta uusi olet.]

Tallenna asetukset oletusasetuksiksi.

[Tehdasasetukset]

Palauta kaikki asetukset takaisin tehdasasetuksiin.



Aiheeseen liittyviä tietoja

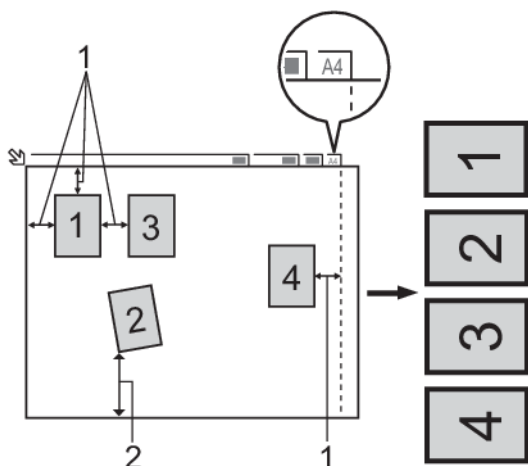
- [Skannattujen tietojen tallentaminen muistikortille tai USB-muistitikulle](#)
-

Useiden käyntikorttien ja valokuvien skannaus (automaattinen rajaustoiminto)

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

Voit skannata useita valotustasolle asetettuja asiakirjoja. Laite skannaa jokaisen asiakirjan ja luo niistä joko erillisiä tiedostoja tai yhden monisivuisen tiedoston käyttämällä automaattisen rajauksen toimintoa.

Automaattisen rajauksen ohjeet



1. Vähintään 10 mm
 2. Vähintään 20 mm (alareuna)
 - Tämä asetus on valittavissa vain, kun käytössä on suorakulmaisia tai neliön muotoisia asiakirjoja.
 - Jos asiakirja on liian pitkä tai liian leveä, tämä asetus ei toimi tässä kuvatulla tavalla.
 - Asiakirjat on asetettava kauas valotustason reunoista kuvan mukaisesti.
 - Asiakirjat on sijoitettava siten, että niiden välillä on vähintään 10 mm.
 - Automaattinen rajausta korjaa asiakirjojen vinouden valotustasolla, mutta jos asiakirja on vinossa yli 10 astetta, tämä asetus ei toimi.
 - ADS-laitteen on oltava tyhjä, kun käytetään automaattista rajausta. (Vain ADS-mallit)
 - Automaattisessa rajaustoiminnossa voi käyttää enintään 16:tä asiakirjaa asiakirjojen koon mukaan.
1. Aseta asiakirjat valotustasolle.



- Jos haluat käyttää asiakirjojen skannaamiseen automaattista rajaustoimintoa, asiakirjat on asetettava valotustasolle.
- Automaattisen rajauksen mahdollistaa Reallusion, Inc:n tekniikka.



2. Avaa laitteen tietovälineen liittimen suojus.
3. Aseta muistikortti tai USB-muistitikku laitteeseen.
Nestekidenäyttö muuttuu automaattisesti.
4. Paina [Skannaa tallennusvälineelle] > [Asetukset] > [Automaattinen rajausta].
5. Paina [Kyllä].
6. Paina [OK].
7. Paina [Aloita].

Laite aloittaa skannauksen. Suorita skannaustyö valmiiksi noudattamalla nestekidenäytön ohjeita.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- Skannaaminen Brother-laitteen skannauspainikkeen avulla

Skannaus muokattavaan tekstitiedostoon käyttämällä optista tekstintunnistusta

Laitteesi voi muuntaa skannatussa asiakirjassa olevat merkit tekstitiedoiksi optisen tekstintunnistusohjelman (OCR) avulla. Voit muokata tätä tekstiä haluamasi tekstinkäsittelyohjelman avulla.



- Macintosh

Presto! PageManager on oltava asennettuna tietokoneeseen.

Lataa Presto! PageManager osoitteesta nj.newsoft.com.tw/download/brother/PM9SEInstaller_BR_multilang2.dmg.



Scan to OCR -toiminto on saatavana tietyille kielille.

- Tee väliaikaisia skannausasetusten muutoksia laitteen Skannaa-painikkeen avulla. Käytä Brotherin ControlCenter-ohjelmistoa, kun haluat tehdä pysyviä muutoksia.

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Paina [Skannaus] > [tekstintunnistu.].
3. Jos laitteesi on kytketty verkon kautta, näytä tietokone, johon haluat lähettää tiedot, painamalla ▲ tai ▼ ja paina sitten tietokoneen nimeä.



Jos nestekidenäytössä näkyy kehoitus antaa PIN-koodi, anna tietokoneen nelinumeroinen PIN-koodi nestekidenäytössä ja paina sitten [OK].

4. Tee jokin seuraavista:
 - Jos haluat muuttaa asetuksia, paina [Asetukset] ja siirry seuraavaan vaiheeseen.
 - Käynnistä skannaus ilman lisäasetusten muutoksia painamalla [Aloita].
Laitte aloittaa skannauksen. Jos käytössä on laitteen valotustaso, suorita skannaustyö valmiiksi noudattamalla nestekidenäytön ohjeita.
5. Valitse [Skannausaset.] ja paina sitten [Aseta laitteessa].



[Skannausaset.] -asetuksen käyttäminen edellyttää, että laitteeseen on kytketty tietokone, johon on asennettu ControlCenter-ohjelmisto.

6. Valitse muutettavat skannausasetukset ja paina sitten [OK].

Asetus	Kuvaus
Skannaustyyppi	Valitse asiakirjan skannaustyyppi.

Asetus	Kuvaus
Tarkkuus	Valitse asiakirjan skannaustarkkuus.
Tiedostotyyppi	Valitse tiedostomuoto asiakirjallasi.
Skannauskoko	Valitse skannauskoko asiakirjallasi.

7. Paina [Aloita].

Laite aloittaa skannauksen. Jos käytössä on laitteen valotustaso, suorita skannaustyö valmiiksi noudattamalla nestekidenäytön ohjeita.

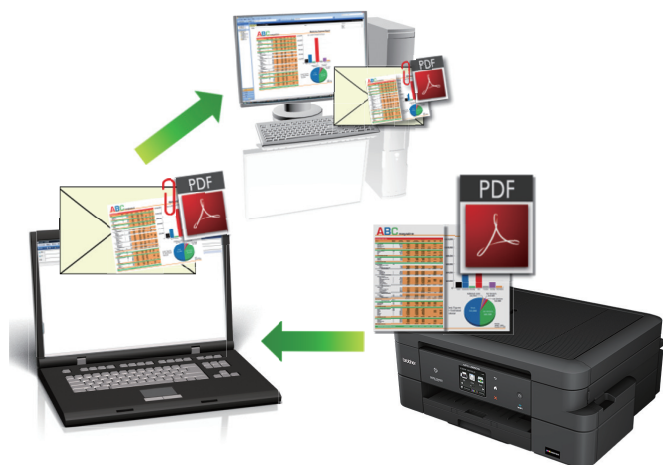


Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Skannaaminen Brother-laitteen skannauspainikkeen avulla](#)

Skannaus sähköpostiliitteeksi

Lähetä skannattu asiakirja sähköpostiviestin liitteenä.



- Voit tehdä skannausasetuksiin tilapäisiä muutoksia laitteen Skannaa-painikkeen avulla. Käytä Brotherin ControlCenter-ohjelmistoa, kun haluat tehdä pysyviä muutoksia.
- Skannaa sähköpostiin -toiminto ei tue WWW-sähköpostipalveluita. Skannaa asiakirja tai kuva käyttämällä Skannaa kuvaan- tai Skannaa tiedostoon -toimintoja, ja liitä sitten skannattu tiedosto sähköpostiviestiin.

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Paina [Skannaus] > [sähköpostiin].
3. Jos laitteesi on kytketty verkon kautta, näytä tietokone, johon haluat lähettää tiedot, painamalla ▲ tai ▼ ja paina sitten tietokoneen nimeä.



Jos nestekidenäytössä näkyy kehoitus antaa PIN-koodi, anna tietokoneen nelinumeroinen PIN-koodi nestekidenäytössä ja paina sitten [OK].

4. Tee jokin seuraavista:
 - Jos haluat muuttaa asetuksia, paina [Asetukset] ja siirry seuraavaan vaiheeseen.
 - Käynnistä skannaus ilman lisäasetusten muutoksia painamalla [Aloita].Laite skannaa asiakirjan ja tallentaa sen liitetiedostoksi. Tämän jälkeen laite käynnistää sähköpostisovelluksesi ja avaa uuden sähköpostiviestin, johon skannattu tiedosto on liitetty.
5. Valitse [Skannausaset.] ja paina sitten [Aseta laitteessa].



[Skannausaset.] -asetuksen käyttäminen edellyttää, että laitteeseen on kytketty tietokone, johon on asennettu ControlCenter-ohjelmisto.

6. Valitse muutettavat skannausasetukset ja paina sitten [OK].

Asetus	Kuvaus
Skannaustyyppi	Valitse asiakirjan skannaustyyppi.
Tarkkuus	Valitse asiakirjan skannaustarkkuus.
Tiedostotyyppi	Valitse tiedostomuoto asiakirjallasi.
Skannauskoko	Valitse skannauskoko asiakirjallasi.

Asetus**Kuvaus**

Taustaväriin poisto

Muuta poistettavan taustaväriin määrää.

7. Paina [Aloita].

Laite skannaa asiakirjan ja tallentaa sen liitetiedostoksi. Tämän jälkeen laite käynnistää sähköpostisovelluksesi ja avaa uuden sähköpostiviestin, johon skannattu tiedosto on liitetty.

**Aiheeseen liittyviä tietoja**

- [Skannaaminen Brother-laitteen skannauspainikkeen avulla](#)
-

Web Services -toiminto verkossasi skannausta varten (Windows Vista® SP2 tai uudempi, Windows® 7, Windows® 8 ja Windows® 10)

Web Services -protokollan avulla Windows Vista® (SP2 tai uudempi)-, Windows® 7-, Windows® 8- ja Windows® 10 -käyttäjät voivat skannata verkossa olevan Brother-laitteen avulla. Ohjain on asennettava Web Services -toiminnon avulla.

- [Web Services -protokollan avulla voit asentaa skannausohjaimia \(Windows Vista®, Windows® 7, Windows® 8 ja Windows® 10\)](#)
- [Skannaus Brother-laitteen Web Services -toiminnon avulla \(Windows Vista® SP2 tai uudempi, Windows® 7, Windows® 8 ja Windows® 10\)](#)
- [Skannausasetusten määrittäminen Web Services -protokollaa varten](#)

■ Koti > Skannaus > Skannaaminen Brother-laitteen skannauspainikkeen avulla > Web Services -toiminto verkossasi skannausta varten (Windows Vista® SP2 tai uudempi, Windows® 7, Windows® 8 ja Windows® 10) > Web Services -protokollan avulla voit asentaa skannausohjaimia (Windows Vista®, Windows® 7, Windows® 8 ja Windows® 10)

Web Services -protokollan avulla voit asentaa skannausohjaimia (Windows Vista®, Windows® 7, Windows® 8 ja Windows® 10)

Web Services -toiminnon avulla voit valvoa verkossa olevia laitteita.

- Varmista, että olet asentanut Brother-ohjelmiston ja -ohjaimet.
- Tarkista, että isäntätietokone ja Brother-laite ovat joko samassa aliverkossa tai että reititin on määritetty asianmukaisesti siirtämään tietoja näiden kahden laitteen välillä.
- Sinun on määritettävä Brother-laitteesi IP-osoite ennen tämän asetuksen määrittämistä.
- Windows Server® 2008, Windows Server® 2012 ja Windows Server® 2012 R2 edellyttävät tulostuspalvelujen asentamista.

1. Tee jokin seuraavista:

- Windows Vista®

Valitse  (Käynnistä) > **Verkko**.

Laitteen Web Services -nimi näkyy tulostimen kuvakkeen yhteydessä.

Napsauta hiiren oikealla painikkeella laitetta, jonka haluat asentaa.

- Windows® 7

Napsauta  (Käynnistä) > **Ohjauspaneeli** > **Verkko ja Internet** > **Tarkastele verkon tietokoneita ja laitteita**.

Laitteen Web Services -nimi näkyy tulostimen kuvakkeen yhteydessä.

Napsauta hiiren oikealla painikkeella laitetta, jonka haluat asentaa.

- Windows® 8

Siirrä hiiren osoitin työpöydän oikeaan alakulmaan. Kun valikkorivi tulee näkyviin, napsauta **Asetukset** > **Muuta tietokoneen asetuksia** > **Laitteet** > **Lisää laite**.

Laitteen Web Services -nimi tulee näyttöön.

- Windows® 8.1

Siirrä hiiri työpöydän oikeaan alakulmaan. Valitse **Asetukset** > **Muuta tietokoneen asetuksia** > **PC ja devices** > **Laitteet** > **Lisää laite**, kun valikkopalkki tulee näkyviin.

Laitteen Web Services -nimi tulee näyttöön.

- Windows® 10

Napsauta  > **Kaikki sovellukset** > **Windows-järjestelmä** > **Ohjauspaneeli**. Napsauta **Laitteisto ja äänet** -ryhmässä **Lisää laite**.



- Brother-laitteen Web Services -nimi on laitteen mallinimi ja MAC-osoite (Ethernet-osoite) (esim. Brother MFC-XXXX (mallinimi) [XXXXXXXXXXXX] (MAC-osoite/Ethernet-osoite)).
- Windows® 8 / Windows® 10
Siirrä hiiren osoitin laitteen nimen yli laitteen tietojen näyttämiseksi.

2. Tee jokin seuraavista:

- Windows Vista®/Windows® 7

Napsauta **Asenna** näytettävässä valikossa.

- Windows® 8 / Windows® 10

Valitse laite, jonka haluat asentaa.



Poista ohjaimien asennus napsauttamalla **Poista asennus** tai  (**Poista laite**).



Aiheeseen liittyviä tietoja

- Web Services -toiminto verkossasi skannausta varten (Windows Vista® SP2 tai uudempi, Windows® 7, Windows® 8 ja Windows® 10)

■ [Koti](#) > [Skannaus](#) > [Skannaaminen Brother-laitteen skannauspainikkeen avulla](#) > [Web Services -toiminto verkossasi skannausta varten \(Windows Vista® SP2 tai uudempi, Windows® 7, Windows® 8 ja Windows® 10\)](#) > Skannaus Brother-laitteen Web Services -toiminnon avulla (Windows Vista® SP2 tai uudempi, Windows® 7, Windows® 8 ja Windows® 10)

Skannaus Brother-laitteen Web Services -toiminnon avulla (Windows Vista® SP2 tai uudempi, Windows® 7, Windows® 8 ja Windows® 10)

Jos olet asentanut ohjaimen Web Services -protokollalla skannausta varten, voit käyttää Web Services -skannausvalikkoo Brother-laitteesi nestekidenäytön kautta.

- Tiettyjä nestekidenäytön viesteissä näkyviä merkkejä saatetaan korvata välilyönneillä, mikäli käyttöjärjestelmän ja Brother-laitteen kieliasetukset eroavat toisistaan.
- Jos nestekidenäytössä on riittämättömän muistin virheilmoitus, valitse pienempi koko **Paperikoko**-asetuksella tai pienennä erottelutarkkuutta **Tarkkuus (DPI)**-asetuksella.

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Paina [Skannaus] > [WS-skannaus].
3. Valitse haluamasi skannaustyyppi painamalla ▲ tai ▼ ja paina sitten valitsemaasi vaihtoehtoa.
4. Hae tietokone, johon haluat lähettää tiedot, painamalla ▲ tai ▼, ja paina sitten tietokoneen nimeä.
5. Paina [Aloita].

Laite aloittaa skannauksen.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Web Services -toiminto verkossasi skannausta varten \(Windows Vista® SP2 tai uudempi, Windows® 7, Windows® 8 ja Windows® 10\)](#)

Skannausasetusten määrittäminen Web Services -protokollaa varten

1. Tee jokin seuraavista:

- Windows Vista®

Napsauta  (Käynnistä) > Ohjauspaneeli > Laitteisto ja äänet > Skannerit ja kamerat.

- Windows® 7

Napsauta  (Käynnistä) > Laitteet ja tulostimet.

- Windows® 8

Siirrä hiiren osoitin työpöydän oikeaan alakulmaan. Kun valikkopalkki avautuu, napsauta **Asetukset** ja sitten **Ohjauspaneeli**. Napsauta **Laitteisto ja äänet** -ryhmässä **Näytä laitteet ja tulostimet**.

- Windows® 10

Napsauta  > Kaikki sovellukset > Windows-järjestelmä > Ohjauspaneeli. Napsauta **Laitteisto ja äänet** -ryhmässä **Näytä laitteet ja tulostimet**.

2. Tee jokin seuraavista:

- Windows Vista®

Napsauta laitettasi ja sitten **Skannausprofiilit** -painiketta. **Skannausprofiilit**-valintaikkuna avautuu.

- Windows® 7, Windows® 8 ja Windows® 10

Napsauta laitteen kuvaketta hiiren kakkospainikkeella ja valitse sitten **Skannausprofiilit...** **Skannausprofiilit** -valintaikkuna avautuu.

3. Valitse käytettävä skannausprofiili.

4. Varmista, että **Skanneri**-luettelossa valittu skanneri on Brother-laite, joka tukee Web Services -toimintoa skannaamiseen ja napsauta sitten **Oletukseksi** -painiketta.

5. Napsauta **Muokkaa...**

Muokkaa oletusprofiilia-valintaikkuna avautuu.

6. Valitse seuraavat asetukset: **Lähde**, **Paperikoko**, **Värimuoto**, **Tiedoston tyyppi**, **Tarkkuus (DPI)**, **Kirkkaus** ja **Kontrasti**.

7. Napsauta **Tallenna profiili**-painiketta.

Nämä asetukset ovat käytössä, kun skannaat Web Services -protokollalla.

Jos pyydetään valitsemaan skannaussovellus, valitse luettelosta Windows®- faksi ja skannaus tai Windows®-valokuvavalikoima.



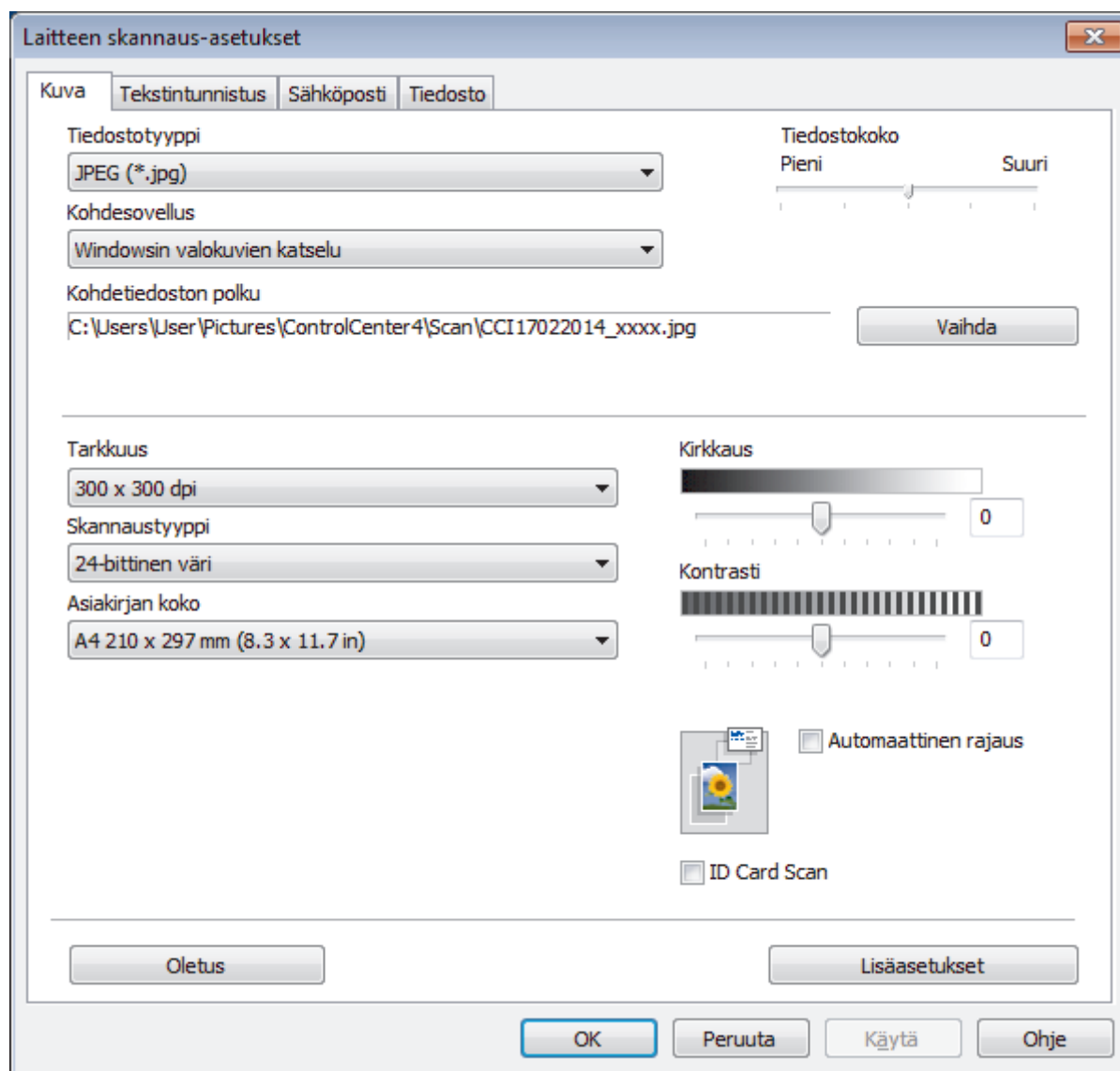
Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Web Services -toiminto verkossasi skannausta varten \(Windows Vista® SP2 tai uudempi, Windows® 7, Windows® 8 ja Windows® 10\)](#)

Skannaa-painikkeen asetusten muuttaminen ControlCenter4:ssa (Windows®)

1. Napsauta  (ControlCenter4) -kuvaketta tehtävärivillä ja napsauta sitten **Avaa**.
2. Napsauta **Laitteen asetukset**-välilehteä.
3. Napsauta **Laitteen skannaus-asetukset**-painiketta.

Laitteen skannaus-asetukset-valintaikkuna avautuu.



4. Napsauta muokattavan skannaustoiminnon välilehteä (**Kuva**, **Tekstintunnistus**, **Sähköposti** tai **Tiedosto**).
5. Muuta asetuksia tarvittaessa.
6. Napsauta **OK**.



Kukin välilehti vastaa skannaustoimintoa seuraavassa kuvatulla tavalla.

Näitä asetuksia voi muuttaa.

Napsauta välilehtiä ja muuta sitten asetuksia.

Välilehden nimi	Toiminto
Kuva	Skannaa kuvaksi
Tekstintunnistus	Skannaa tekstintunnistusohjelmaan
Sähköposti	Skannaa sähköpostiin
Tiedosto	Skannaa tiedostoon

Asetukset	Toiminnot			
	Kuva	Tekstin-tunnistus	Sähköpos-ti	Tiedosto
Tiedostotyyppi	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Kohdesovellus	Kyllä	Kyllä	-	-
Tekstintunnistusohjelman kieli (käytettävissä vain tietyissä malleissa)	-	Kyllä	-	-
Kohdetiedoston polku	Kyllä	Kyllä	Kyllä	-
Tiedostonimi	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Lisää päiväys tiedostonimeen	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Kohdekansio	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Tiedostokoko	Kyllä	-	Kyllä	Kyllä
Tarkkuus	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Skannaustyyppi	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Asiakirjan koko	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Kirkkaus	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Kontrasti	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Automaattinen raja	Kyllä	-	Kyllä	Kyllä
ID Card Scan	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Lisäasetukset	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Oletus	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä

Tiedostotyyppi

Valitse tiedostotyyppi, jota haluat käyttää skannatuille tiedoille.

Kohdesovellus

Valitse kohdesovellus pudotusluettelosta.

Tekstintunnistusohjelman kieli

Aseta optisen tekstintunnistusohjelman (OCR) kieli vastaamaan skannatun asiakirjatekstin kieltä (käytettävissä vain tietyissä malleissa).

Kohdetiedoston polku

Vaihda tiedostonimen etuliitettä ja kohdekansion polkua napsauttamalla **Vaihda**

Tiedostonimi

Kirjoita tarvittaessa tiedostonimelle etuliite.

Lisää päiväys tiedostonimeen

Tällä valinnalla lisää automaattisesti päivämäärän skannatun kuvatiedoston nimeen.

Kohdekansio

Vaihda toimintojen **Kuva**, **Tekstintunnistus** ja **Sähköposti** kansiota napsauttamalla **Vaihda**. Napsauta kansiokuvaketta ja siirry sitten kansioon, johon haluat tallentaa skannatun asiakirjan. Valitse **Näytä kansio**, jos haluat, että kohdekansio näkyy automaattisesti **Tiedosto**-kohteena skannauksen jälkeen.

Tiedostokoko

Sääda skannatun kuvan tietojen pakkaussuhdetta. Voit muuttaa tiedoston kokoa siirtämällä **Tiedostokoko** - liukusäädintä oikealle tai vasemmalle.

Tarkkuus

Valitse **Tarkkuus**-pudotusluettelosta skannaustarkkuus. Suuremmat erottelutarkkuudet vievät enemmän muistia ja siirtoaika on pidempi, mutta skannattu kuva on tarkempi.

Skannaustyyppi

Valitse sopiva skannauksen värien määrä.

- **Automaattinen**

Voidaan käyttää kaikenlaisille asiakirjoille. Tämä tila valitsee automaattisesti sopivan värien määrän asiakirjallesi.

- **Mustavalkoinen**

Tekstin ja viivapiirustusten skannaus.

- **Harmaa (virheen levitys)**

Sopii valokuville ja grafiikalle. (Virheen levitys on simuloitujen harmaiden kuvien luomiseen tarkoitettu menetelmä, jossa ei hyödynnetä aitoja harmaita pisteitä. Toiminto järjestää mustia pisteitä tiettyyn kuvioon luoden harmaan värin vaikutelman.)

- **Täysharmaa**

Sopii valokuville ja grafiikalle. Tämä tila on tarkempi, koska se käyttää jopa 256:ta harmaan sävyä.

- **24-bittinen väri**

Tällä asetuksella voit skannata kuvan tarkimmalla värillä. Tämä tila käyttää jopa 16,8 miljoonaa väriä kuvan skannaamiseen, mutta vaatii eniten muistia ja omaa pisimmän siirtoajan.

Asiakirjan koko

Asiakirjan oletuskoko on A4. Kun haluat nopeuttaa skannaamista, valitse asiakirjasi tarkka koko **Asiakirjan koko** -pudotusluettelosta.

- Jos valitset **1 -> 2 (A4)** -asetuksen, skannattu kuva jaetaan kahdeksi A5-kokoiseksi asiakirjaksi.

Kirkkaus

Vaalenna kuvaa vetämällä **Kirkkaus**-tason liukusäädintä oikealle tai tummenna kuvaa vetämällä sitä vasemmalle. Jos skannattu kuva on liian vaalea, määritä pienempi kirkkaustaso ja skannaa asiakirja uudestaan. Jos kuva on liian tumma, määritä suurempi kirkkaustaso ja skannaa asiakirja uudestaan. Voit määrittää **Kirkkaus**-tason myös kirjoittamalla arvon kenttään.

Kontrasti

Voit lisätä tai vähentää **Kontrasti**-tasoa siirtämällä liukusäädintä oikealle tai vasemmalle. Kontrastin lisääminen korostaa kuvan tummia ja vaaleita alueita, ja kontrastin vähentäminen tuo yksityiskohdat tarkemmin esille harmailla alueilla. Voit myös määrittää **Kontrasti** -tason kirjoittamalla arvon kenttään.

Automaattinen raja

Skannaa useita valotustasolle asetettuja asiakirjoja. Laite skannaa jokaisen asiakirjan ja luo niistä joko erillisiä tiedostoja tai yhden monisivuisen tiedoston.

ID Card Scan

Valitse tämä valintaruutu, jos haluat skannata henkilökortin molemmat puolet samalle sivulle.

Lisäasetukset

Määritä lisäasetukset napsauttamalla skannausasetusten valintaikkunan **Lisäasetukset**-painiketta.

- **Poista taustaväri**

Poista asiakirjoista pohjaväri, jolloin skannatuista tiedoista tulee helpommin tunnistettavia. Kun käytät tätä ominaisuutta, voit valita jonkin kolmesta asetuksesta: korkea, keskitaso ja matala.

Oletus

Tällä valinnalla voit palauttaa kaikki asetukset tehdasasetusarvoihin.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Skannaaminen Brother-laitteen skannauspainikkeen avulla](#)
-

Skannaa-painikkeen asetusten muuttaminen ControlCenter2:ssa (Macintosh)

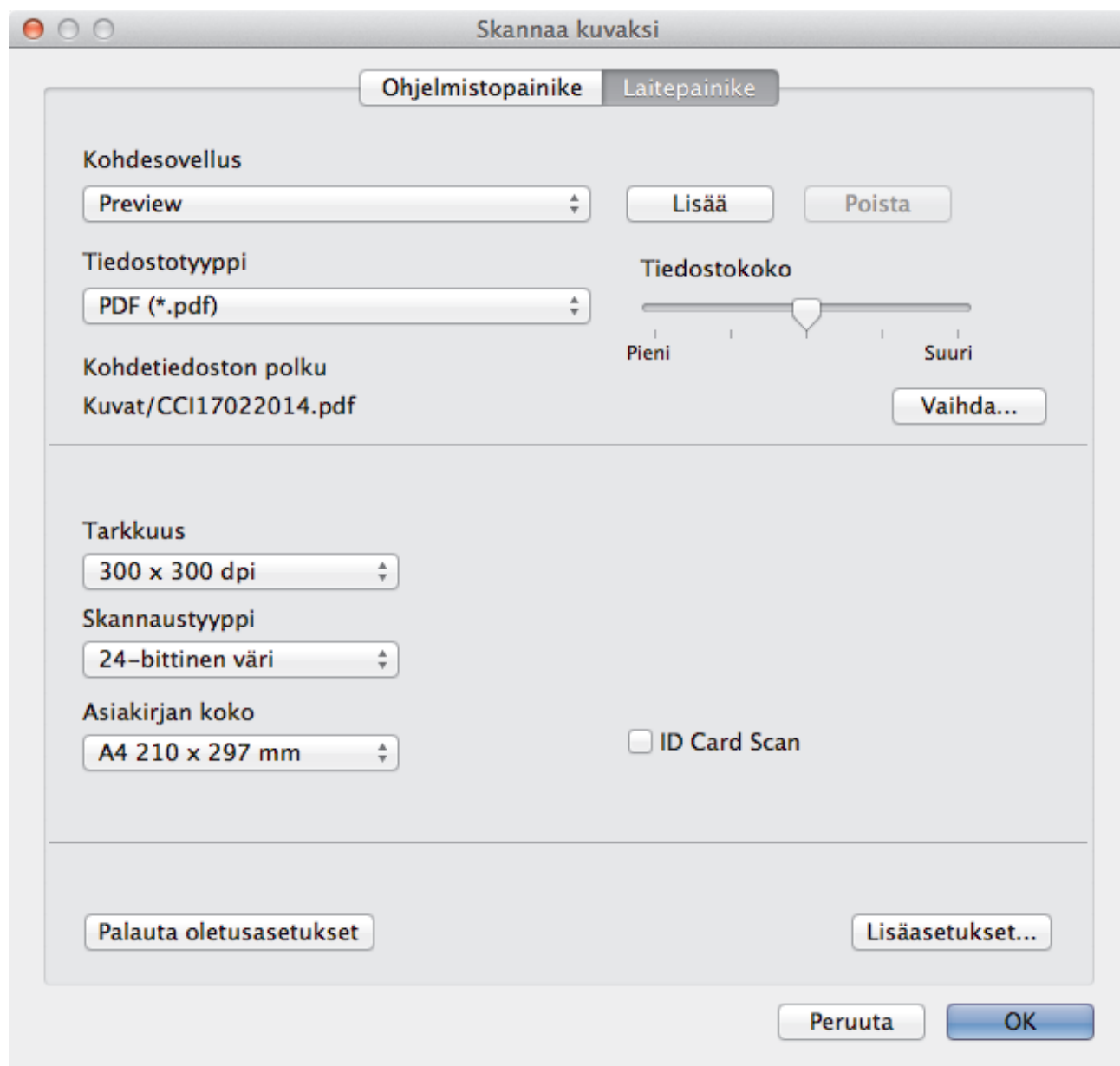
1. Osoita **Finder**-valikkorivillä **Siirry > Ohjelmat > Brother** ja kaksoisoita sitten  (**ControlCenter**) -kuvaketta.

ControlCenter2 -näyttö avautuu.

2. Pidä **Ctrl**-näppäintä painettuna ja osoita skannauksen kohdetta (**Kuva**, **Tekstintun**, **Sähköposti** tai **Tiedosto**), jonka asetuksia haluat muuttaa.
3. Valitse **Laitepainike**-välilehti.

Valitsemasi skannauskohteen asetukset ilmestyvät näytölle.

Seuraavassa esimerkissä kuvataan **Skannaa kuvaksi** -asetukset.



Asetukset	Toiminnot			
	Kuva	Tekstin- tun	Sähkö- posti	Tiedosto
Kohdesovellus /Sähköpostisovellus	Kyllä	Kyllä	Kyllä	-

Tiedostotyyppi	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Tiedostokoko	Kyllä	-	Kyllä	Kyllä
Tekstintunnistusohjelma (saatavissa vain joissakin malleissa)	-	Kyllä	-	-
Tekstintunnistusohjelman kieli (saatavissa vain joissakin malleissa)	-	Kyllä	-	-
Kohdetiedoston polku	Kyllä	Kyllä	Kyllä	-
Tiedostonimi	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Lisää päiväys tiedostonimeen	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Kohdekansio	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Tarkkuus	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Skannaustyyppi	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Asiakirjan koko	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
ID Card Scan	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Lisäasetukset	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Palauta oletusasetukset	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä

Kohdesovellus/Sähköpostisovellus

Valitse, millä sovelluksella skannatut tiedot avataan. Vain tietokoneeseen asennettuja sovelluksia voi valita.

- **Lisää**

Lisää ohjelma ponnahdusvalikkoon.

Kirjoita sovelluksen nimi **Sovelluksen nimi** -kenttään (enintään 30 merkkiä) ja valitse ensisijainen sovellus osoittamalla **Selaa**-painiketta. Valitse ponnahdusvalikosta **Tiedostotyyppi** -valinta.

- **Poista**

Poista ponnahdusvalikkoon lisäämäsi sovellus.

Valitse sovellus **Sovelluksen nimi** -ponnahdusvalikosta ja osoita sitten **Poista**.

Tiedostotyyppi

Valitse tiedostotyyppi, jota haluat käyttää skannatuille tiedoille.

Tiedostokoko

Muuta tiedostokokoa siirtämällä **Tiedostokoko**-liukusäädintä oikealle tai vasemmalle.

Tekstintunnistusohjelman kieli

Aseta optisen tekstintunnistusohjelman (OCR) kieli vastaamaan skannatun asiakirjatekstin kieltä (saatavana vain joissakin malleissa).

Kohdetiedoston polku

Muuta tiedostonimen etuliitettä ja kohdekansion tiedostopolkua osoittamalla **Vaihda**-painiketta.

Tiedostonimi

Kirjoita tarvittaessa tiedostonimelle etuliite. Vaihda toimintojen **Kuva**, **Tekstintun** ja **Sähköposti** etuliitettä osoittamalla **Vaihda**.

Lisää päiväys tiedostonimeen

Lisää automaattisesti päivämäärän skannatun kuvan tiedostonimeen. Lisää päiväys toimintojen **Kuva**, **Tekstintun** ja **Sähköposti** tiedostonimeen osoittamalla **Vaihda**.

Kohdekansio

Vaihda toimintojen **Kuva**, **Tekstintun** ja **Sähköposti** kansiota osoittamalla **Vaihda**. Osoita **Selaa** ja valitse kansio, johon haluat tallentaa skannatun dokumentin. Valitse **Näytä kansio**, jos haluat, että kohdekansio näkyy automaattisesti **Tiedosto**-kohteena skannauksen jälkeen.

Tarkkuus

Valitse skannauksen erottelutarkkuus **Tarkkuus**-ponnahdusvalikosta. Suuremmat erottelutarkkuudet vievät enemmän muistia ja siirtoaika on pidempi, mutta skannattu kuva on tarkempi.

Skannaustyyppi

Valitse sopiva skannauksen värien määrä.

- **Mustavalkoinen**
Tekstin ja viivapiirustusten skannaus.
- **Harmaa (virheen levitys)**
Sopii valokuville ja grafiikalle. (Virheen levitys on simuloitujen harmaiden kuvien luomiseen tarkoitettu menetelmä, jossa ei hyödynnetä aitoja harmaita pisteitä. Toiminto järjestää mustia pisteitä tiettyyn kuvioon luoden harmaan värin vaikutelman.)
- **Täysharmaa**
Sopii valokuville ja grafiikalle. Tämä tila on tarkempi, koska se käyttää jopa 256:ta harmaan sävyä.
- **24-bittinen väri**
Tällä asetuksella voit skannata kuvan tarkimmalla värillä. Tämä tila käyttää jopa 16,8 miljoonaa väriä kuvan skannaamiseen, mutta vaatii eniten muistia ja omaa pisimmän siirtoajan.
- **Automaattinen**
Sopii kaikentyyppisille asiakirjoille. Tämä tila valitsee automaattisesti asiakirjalle sopivan värisyvyyden.

Asiakirjan koko

Dokumentin oletuskoko on A4. Kun haluat nopeuttaa skannaamista, valitse dokumentin tarkka koko **Asiakirjan koko** -pudotusluettelosta.

- Jos valitset **1 -> 2 (A4)** -asetuksen, skannattu kuva jaetaan kahdeksi A5-kokoiseksi asiakirjaksi.

ID Card Scan

Valitse tämä valintaruutu, jos haluat skannata henkilökortin molemmat puolet samalle sivulle.

Lisäasetukset

Määritä lisäasetukset osoittamalla skannausasetusten valintaikkunan **Lisäasetukset**-painiketta.

- **Kirkkaus**
Vaalenna kuvaa vetämällä **Kirkkaus**-tason liukusäädintä oikealle tai tummenna kuvaa vetämällä sitä vasemmalle. Jos skannattu kuva on liian vaalea, määritä pienempi kirkkaustaso ja skannaa asiakirja uudestaan. Jos kuva on liian tumma, määritä suurempi kirkkaustaso ja skannaa asiakirja uudestaan.
- **Kontrasti**
Voit lisätä tai vähentää **Kontrasti**-tasoa siirtämällä liukusäädintä oikealle tai vasemmalle. Kontrastin lisääminen korostaa kuvan tummia ja vaaleita alueita, ja kontrastin vähentäminen tuo yksityiskohdat tarkemmin esille harmailla alueilla.
- **Poista taustaväri**
Poista asiakirjoista pohjaväri, jolloin skannatuista tiedoista tulee helpommin tunnistettavia. Kun käytät tätä ominaisuutta, valitse jonkin kolmesta asetuksesta: korkea, keskitaso ja matala.

Palauta oletusasetukset

Tällä valinnalla voit palauttaa kaikki asetukset tehdasasetusarvoihin.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Skannaaminen Brother-laitteen skannauspainikkeen avulla](#)

Skannaaminen tietokoneeltasi (Windows®)

Voit käyttää tietokonettasi monella eri tavalla valokuvien ja asiakirjojen skannaamiseen Brother-laitteesi avulla. Voit käyttää Brotherin toimittamia ohjelmistoja tai voit käyttää skannaukseen omaa suosikkisovellustasi.

- [Skannaus ControlCenter4:n perustilassa \(Windows®\)](#)
- [Skannaus ControlCenter4:n edistyneessä tilassa \(Windows®\)](#)
- [Skannaus Nuance™ PaperPort™ 14- tai muilla Windows®-sovelluksilla](#)
- [Skannaus Windowsin® valokuvavalikoima- tai Windowsin® faksi ja skannaus -toiminnolla](#)
- [BookScan Enhancer- ja Whiteboard Enhancer -sovellusten asennus \(Windows®\)](#)

Skannaus ControlCenter4:n perustilassa (Windows®)

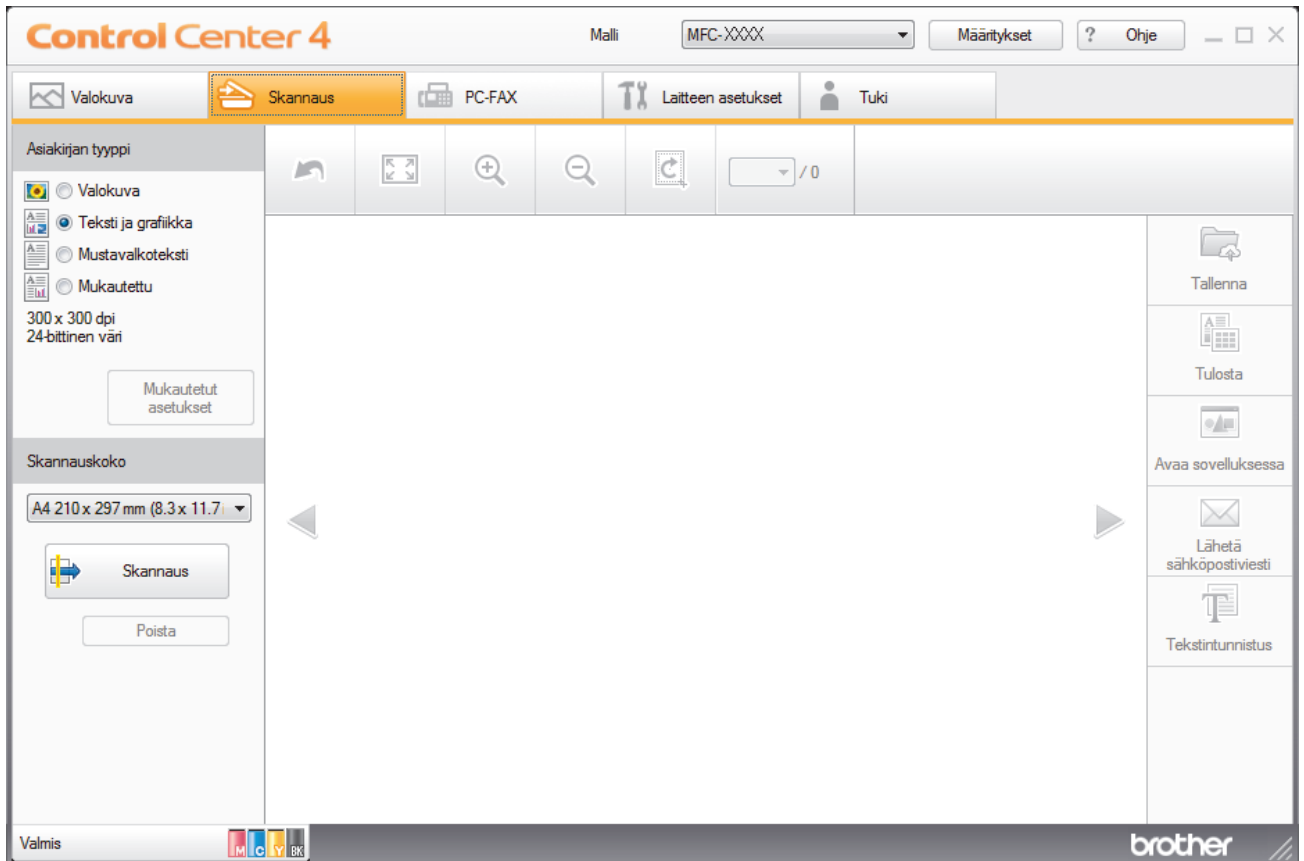
ControlCenter4-ohjelman kotitilan avulla voit käyttää laitteesi päätoimintoja.

- [Skannaus ControlCenter4:n perustilassa \(Windows®\)](#)
- [Skannattujen tietojen tallennus kansioon PDF-tiedostona ControlCenter4:n perustilassa \(Windows®\)](#)
- [ControlCenter4:n perustilan skannausasetukset \(Windows®\)](#)
- [ControlCenter4:n käyttötilan vaihto \(Windows®\)](#)

Skannaus ControlCenter4:n perustilassa (Windows®)

Valitse ControlCenter4:n tila-asetukseksi **Perustila**.

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Napsauta  (**ControlCenter4**) -kuvaketta tehtävärivillä ja napsauta sitten **Avaa**.
3. Napsauta **Skannaus**-välilehteä.



4. Valitse **Asiakirjan tyyppi**.
5. Muuta tarvittaessa asiakirjan **Skannauskoko**-asetus.
6. Napsauta  (**Skannaus**).

Laite käynnistää skannauksen ja skannattu kuva avautuu kuvankatseluohjelmaan.

7. Jos skannasit useita sivuja ADS:n avulla, esikatsele kutakin sivua napsauttamalla vasenta tai oikeaa nuolipainiketta. (Vain ADS-mallit)
8. Rajaa kuva tarvittaessa.
9. Tee jokin seuraavista:
 - Tallenna skannatut tiedot napsauttamalla  (**Tallenna**).
 - Tulosta skannatut tiedot napsauttamalla  (**Tulosta**).
 - Avaa skannatut tiedot toisessa sovelluksessa napsauttamalla  (**Avaa sovelluksessa**).
 - Liitä skannatut tiedot sähköpostiviestiin napsauttamalla  (**Lähetä sähköpostiviesti**).
 - Muunna skannattu asiakirja muokattavaksi tekstitiedostoksi napsauttamalla  (**Tekstintunnistus**).
(käytettävissä vain joissakin malleissa)



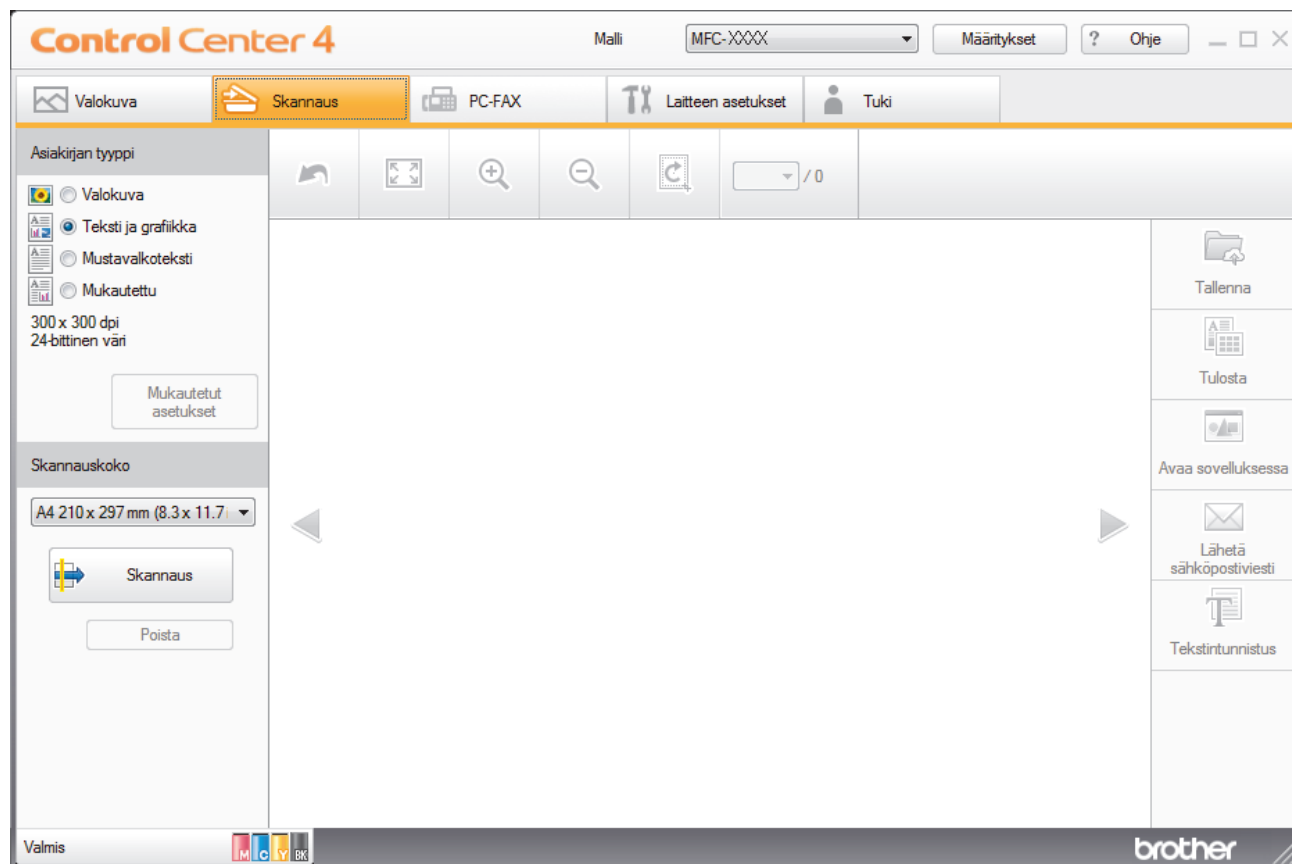
Aiheeseen liittyviä tietoja

- Skannaus ControlCenter4:n perustilassa (Windows®)
- Asiakirjatyyppin valinta ControlCenter4:n perustilassa (Windows®)
- Skannaukseen muuttaminen ControlCenter4:n perustilassa (Windows®)
- Skannatun kuvan rajausta ControlCenter4:n perustilassa (Windows®)
- Skannattujen tietojen tulostaminen ControlCenter4:n perustilassa (Windows®)
- Avaaminen sovelluksella ControlCenter4:n perustilassa (Windows®)

■ [Koti](#) > [Skannaus](#) > [Skannaaminen tietokoneeltasi \(Windows®\)](#) > [Skannaus ControlCenter4:n perustilassa \(Windows®\)](#) > [Skannaus ControlCenter4:n perustilassa \(Windows®\)](#) > [Asiakirjatyyppin valinta ControlCenter4:n perustilassa \(Windows®\)](#)

Asiakirjatyyppin valinta ControlCenter4:n perustilassa (Windows®)

- Valitse **Asiakirjan tyyppi**-asetus skannattavan alkuperäisen asiakirjan tyyppin mukaan.



Asetus	Kuvaus
Valokuva	600 x 600 dpi 24-bittinen väri
Teksti ja grafiikka	300 x 300 dpi 24-bittinen väri
Mustavalkoteksti	200 x 200 dpi Mustavalkoinen
Mukautettu	300 x 300 dpi (24-bittinen väri oletusasetuksena) Valitse haluamasi skannausasetukset Mukautetut asetukset -painikkeen avulla.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Skannaus ControlCenter4:n perustilassa \(Windows®\)](#)
- [Mukautetut skannausasetukset \(Windows®\)](#)

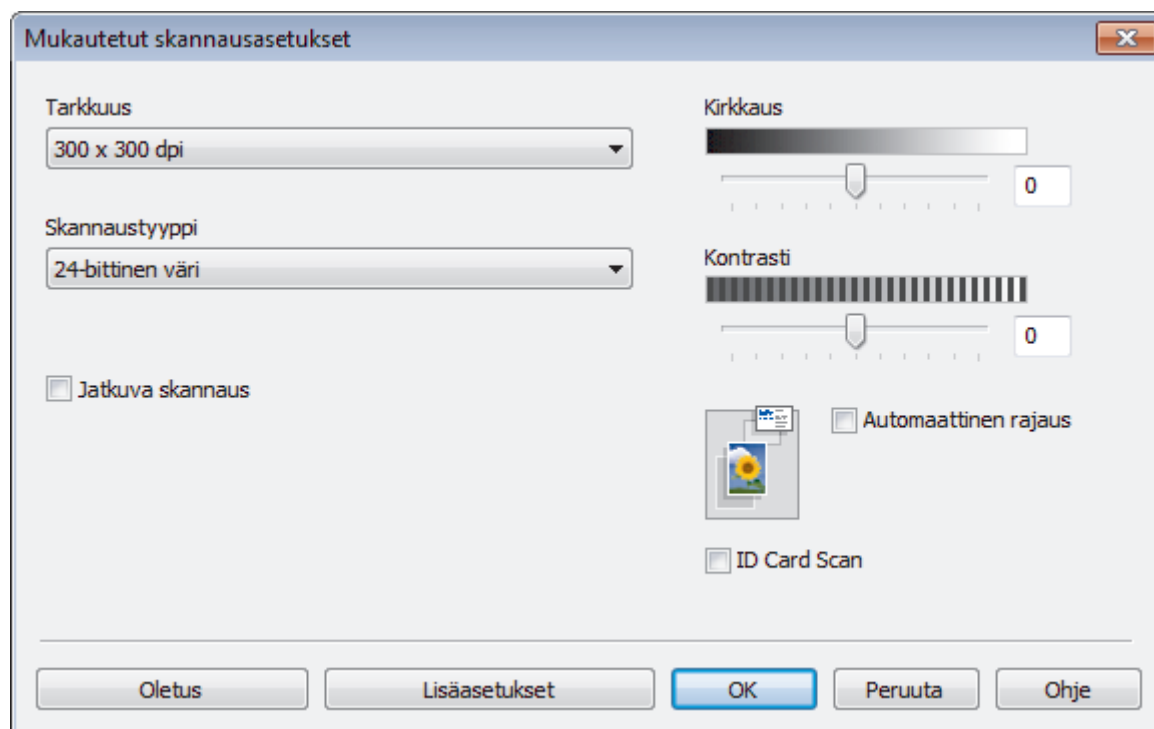
■ Koti > Skannaus > Skannaaminen tietokoneeltasi (Windows®) > Skannaus ControlCenter4:n perustilassa (Windows®) > Skannaus ControlCenter4:n perustilassa (Windows®) > Asiakirjatyyppin valinta ControlCenter4:n perustilassa (Windows®) > Mukautetut skannausasetukset (Windows®)

Mukautetut skannausasetukset (Windows®)

Voit muokata skannauksen lisäasetuksia valitsemalla **Asiakirjan tyyppi** -luettelossa **Mukautettu**.

- Valitse **Mukautettu** ja napsauta **Mukautetut asetukset** -painiketta.

Mukautetut skannausasetukset -valintaikkuna avautuu.



Voit muuttaa seuraavat asetukset:

Tarkkuus

Valitse **Tarkkuus**-pudotusluettelosta skannaustarkkuus. Suuremmat erottelutarkkuudet vievät enemmän muistia ja siirtoaika on pidempi, mutta skannattu kuva on tarkempi.

Skannaustyyppi

Valitse sopiva skannauksen värien määrä.

- Automaattinen

Voidaan käyttää kaikenlaisille asiakirjoille. Tämä tila valitsee automaattisesti sopivan värien määrän asiakirjallasi.

- Mustavalkoinen

Tekstin ja viivapiirustusten skannaus.

- Harmaa (virheen levitys)

Sopii valokuville ja grafiikalle. (Virheen levitys on simuloitujen harmaiden kuvien luomiseen tarkoitettu menetelmä, jossa ei hyödynnetä aitoja harmaita pisteitä. Toiminto järjestää mustia pisteitä tiettyyn kuvioon luoden harmaan värin vaikutelman.)

- Täysharmaa

Sopii valokuville ja grafiikalle. Tämä tila on tarkempi, koska se käyttää jopa 256:ta harmaan sävyä.

- 24-bittinen väri

Tällä asetuksella voit skannata kuvan tarkimmalla värillä. Tämä tila käyttää jopa 16,8 miljoonaa väriä kuvan skannaamiseen, mutta vaatii eniten muistia ja omaa pisimmän siirtoajan.

Kirkkaus

Vaalenna kuvaa vetämällä **Kirkkaus**-tason liukusäädintä oikealle tai tummenna kuvaa vetämällä sitä vasemmalle. Jos skannattu kuva on liian vaalea, määritä pienempi kirkkaustaso ja skannaa asiakirja uudestaan. Jos kuva on liian tumma, määritä suurempi kirkkaustaso ja skannaa asiakirja uudestaan. Voit määrittää **Kirkkaus**-tason myös kirjoittamalla arvon kenttään.

Kontrasti

Voit lisätä tai vähentää **Kontrasti**-tasoa siirtämällä liukusäädintä oikealle tai vasemmalle. Kontrastin lisääminen korostaa kuvan tummia ja vaaleita alueita, ja kontrastin vähentäminen tuo yksityiskohdat tarkemmin esille harmailla alueilla. Voit myös määrittää **Kontrasti** -tason kirjoittamalla arvon kenttään.

Automaattinen raja

Skannaa useita valotustasolle asetettuja asiakirjoja. Laite skannaa jokaisen asiakirjan ja luo niistä joko erillisiä tiedostoja tai yhden monisivuisen tiedoston.

Jatkuva skannaus

Tällä valinnalla skannaat useita sivuja valotustasolta tai ADS:stä (käytettävissä vain tietyissä malleissa). Kun sivu on skannattu, voit jatkaa skannaamista tai lopettaa skannauksen. Tämän menetelmän avulla voit skannata yli ADS:n kapasiteetin.

ID Card Scan

Valitse tämä valintaruutu, jos haluat skannata henkilökortin molemmat puolet samalle sivulle.

Lisäasetukset

Määritä lisäasetukset napsauttamalla **Lisäasetukset**-painiketta Skannausasetukset-valintaikkunassa.

- Poista taustaväri

Poista perus väri asiakirjoista skannattujen tietojen tekemiseksi helppolukuisemmiksi. Valitse jokin kolmesta asetuksesta: korkea, normaali ja matala.



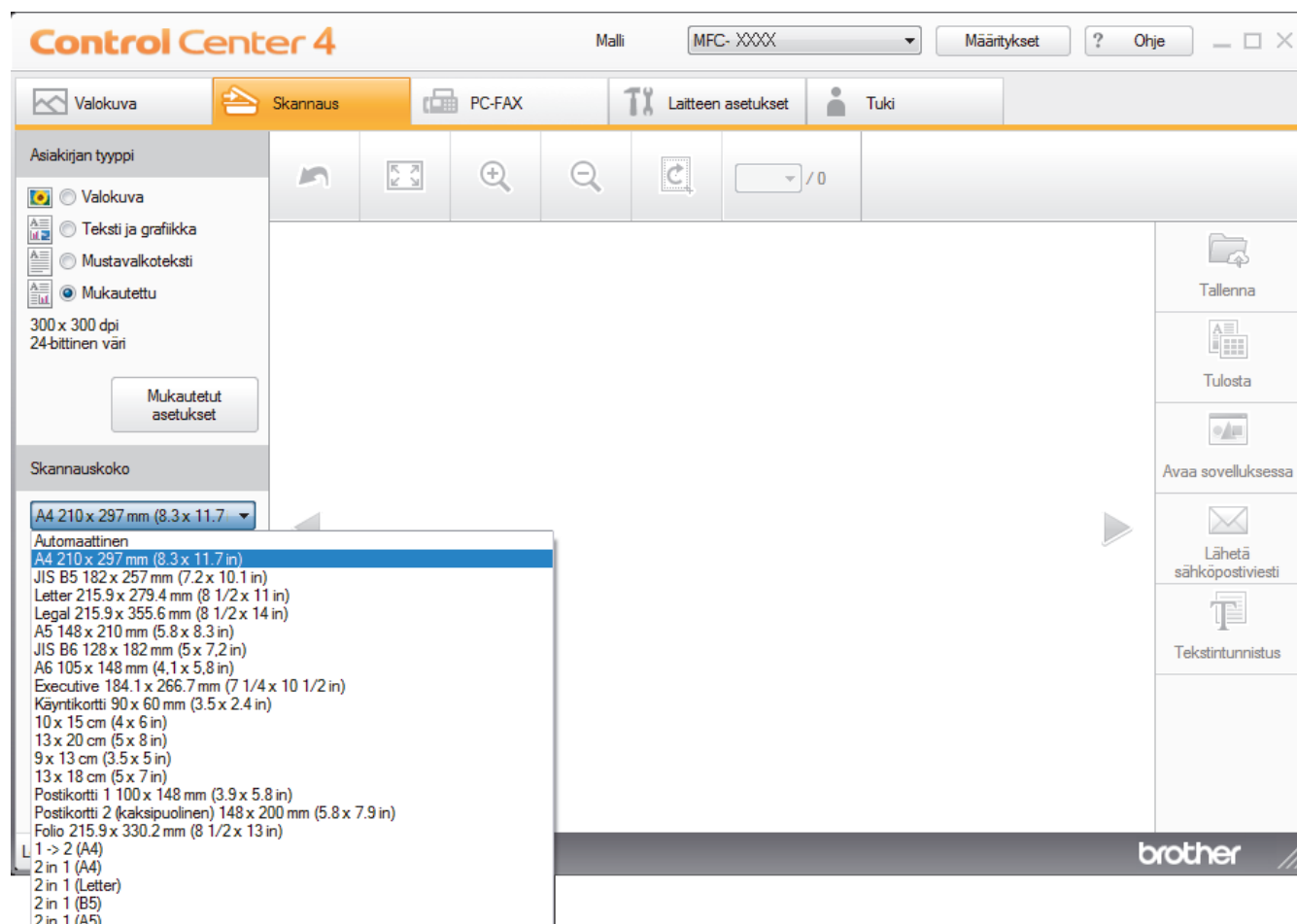
Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Asiakirjatyyppin valinta ControlCenter4:n perustilassa \(Windows®\)](#)
-

■ Koti > Skannaus > Skannaaminen tietokoneeltasi (Windows®) > Skannaus ControlCenter4:n perustilassa (Windows®) > Skannaus ControlCenter4:n perustilassa (Windows®) > Skannauskoon muuttaminen ControlCenter4:n perustilassa (Windows®)

Skannauskoon muuttaminen ControlCenter4:n perustilassa (Windows®)

Voit nopeuttaa skannausta valitsemalla täsmälleen asiakirjan kokoa vastaavan kokoasetuksen **Skannauskoko-** pudotusvalikosta. **Automaattinen**-valinta tarkoittaa, että laite havaitsee asiakirjan koon automaattisesti.



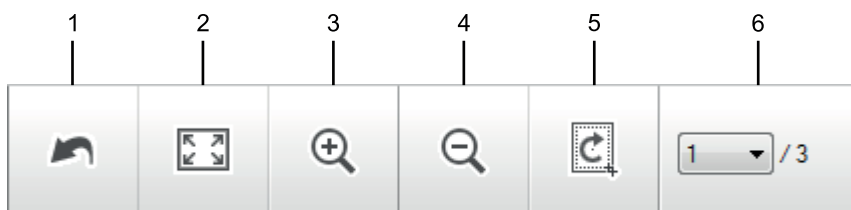
Aiheeseen liittyviä tietoja

- Skannaus ControlCenter4:n perustilassa (Windows®)

Skannatun kuvan rajausta ControlCenter4:n perustilassa (Windows®)

Kuvankäsittelyn työkalurivillä on rajaustyökalu, jolla voit poistaa skannatusta kuvasta haluamasi alueet. **Lähennä** ja **Loitonna** -työkalujen avulla voidaan tarkastella rajattavaa kuvaa.

Kuvankäsittelyn työkalurivi



1. Käynnistä uudelleen

Peruuttaa kaikki valitussa kuvassa tehdyt muokkaukset. Muokattu kuva palaa alkuperäiseen tilaan.

2. Sovita ikkunaan

Näyttää skannatun kuvan siten, että koko kuva sopii ikkunaan.

3. Lähennä

Lähentää skannattua kuvaa.

4. Loitonna

Loitontaa skannattua kuvaa.

5. Rajaa ja muokkaa

Poistaa kuvan ulommat osat. Napsauta **Rajaa ja muokkaa** -painiketta ja muuta sitten kehystä siten, että se sisältää alueen, jonka haluat näkyvän rajauksen jälkeen.

6. Sivun valinta

Osoittaa tällä hetkellä kuvienkatseluohjelmassa näytetyn skannatun sivun sivunumeroa. Jos haluat näyttää eri sivun, valitse haluttu numero sivunumeroiden pudotusluettelosta.

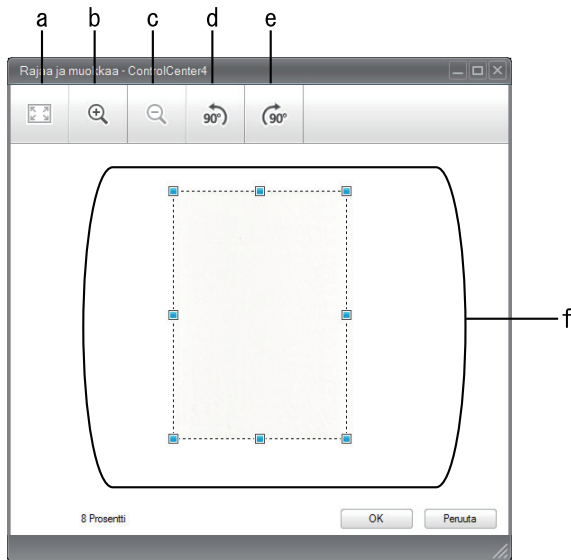


Jos olet skannannut monia kuvia, voit nähdä seuraavan tai edellisen skannatun kuvan napsauttamalla esikatseluikkunan vasenta tai oikea nuolipainiketta.

1. Skannaa asiakirja.

2. Muokkaa skannattua kuvaa napsauttamalla  (**Rajaa ja muokkaa**).

Rajaa ja muokkaa - ControlCenter4-ikkuna avautuu.



- a. Laajentaa skannatun kuvan siten, että koko kuva mahtuu ikkunaan.
 - b. Lähentää kuvaa.
 - c. Loitontaa kuvaa.
 - d. Kiertää kuvaa vastapäivään 90 astetta.
 - e. Kiertää kuvaa myötäpäivään 90 astetta.
 - f. Säädä rajattavaa aluetta napsauttamalla ja vetämällä kehystä.
3. Napsauta **OK**.
- Muokattu kuva näkyy katseluohjelmassa.



Aiheeseen liittyviä tietoja

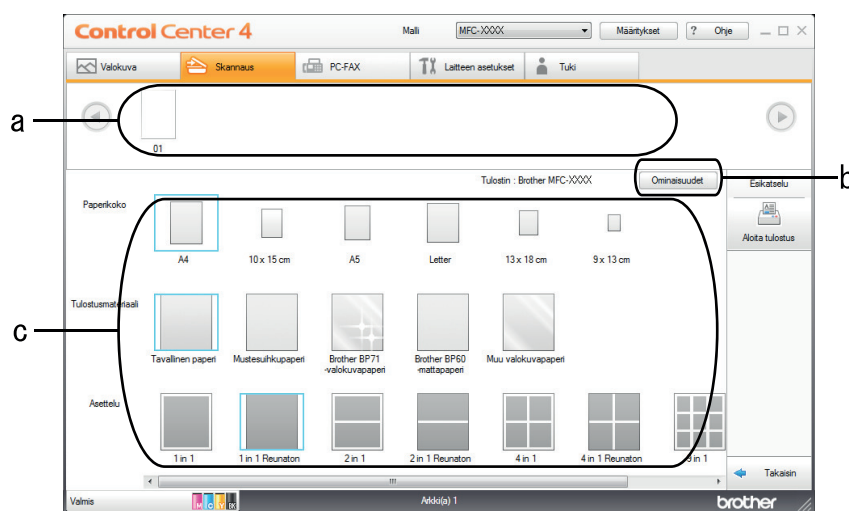
- [Skannaus ControlCenter4:n perustilassa \(Windows®\)](#)

🏠 Koti > Skannaus > Skannaaminen tietokoneeltasi (Windows®) > Skannaus ControlCenter4:n perustilassa (Windows®) > Skannaus ControlCenter4:n perustilassa (Windows®) > Skannattujen tietojen tulostaminen ControlCenter4:n perustilassa (Windows®)

Skannattujen tietojen tulostaminen ControlCenter4:n perustilassa (Windows®)

Skannaa asiakirja Brother-laitteellasi ja tulosta sitten kopiot käyttämällä ControlCenter4-ohjelman tulostinohjainominaisuuksia.

1. Skannaa asiakirja.
2. Napsauta **Tulosta**.



- a. Näyttää valittuna olevat kuvat sekä kustakin kuvasta tulostettavien kopioiden määrän.
 - b. Muuta haluamiasi tulostinasetuksia napsauttamalla **Ominaisuudet**-painiketta.
 - c. Valitse **Paperikoko**-, **Tulostusmateriaali**- ja **Asettelu**-vaihtoehdot. Käytössä olevat asetukset näytetään sinisellä neliöllä ympäröitynä.
3. Määritä tulostusasetukset ja napsauta sitten **Aloita tulostus** -painiketta.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- Skannaus ControlCenter4:n perustilassa (Windows®)

🏠 [Koti](#) > [Skannaus](#) > [Skannaaminen tietokoneeltasi \(Windows®\)](#) > [Skannaus ControlCenter4:n perustilassa \(Windows®\)](#) > [Skannaus ControlCenter4:n perustilassa \(Windows®\)](#) > [Avaaminen sovelluksella ControlCenter4:n perustilassa \(Windows®\)](#)

Avaaminen sovelluksella ControlCenter4:n perustilassa (Windows®)

Voit skannata kuvan **Avaa sovelluksessa**-painikkeella suoraan grafiikkasovellukseen muokkausta varten.

1. Napsauta **Avaa sovelluksessa**-painiketta.
2. Valitse sovellus pudotusluettelosta ja napsauta sitten **OK**.
Kuva avautuu valitsemassasi sovelluksessa.



Aiheeseen liittyviä tietoja

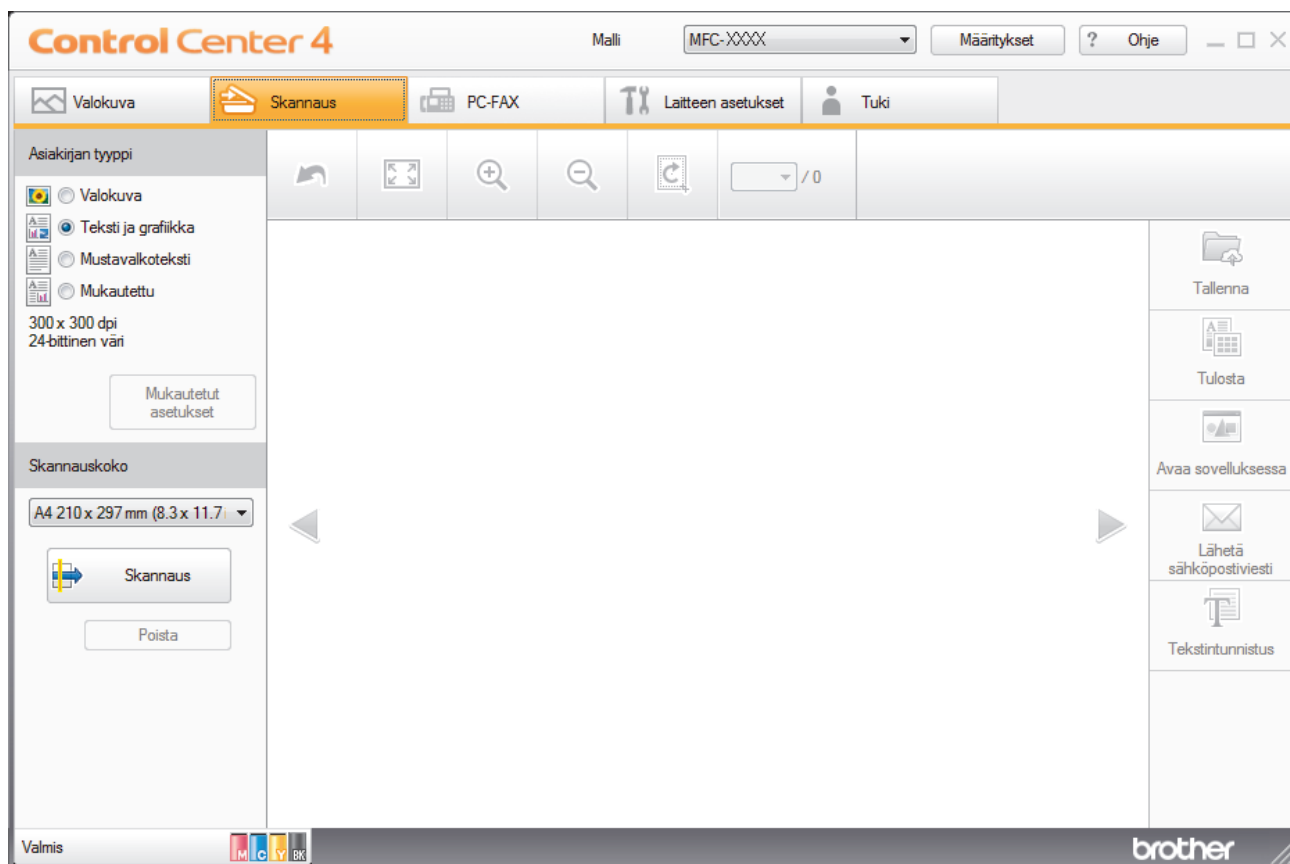
- [Skannaus ControlCenter4:n perustilassa \(Windows®\)](#)
-

■ Koti > Skannaus > Skannaaminen tietokoneeltasi (Windows®) > Skannaus ControlCenter4:n perustilassa (Windows®) > Skannattujen tietojen tallennus kansioon PDF-tiedostona ControlCenter4:n perustilassa (Windows®)

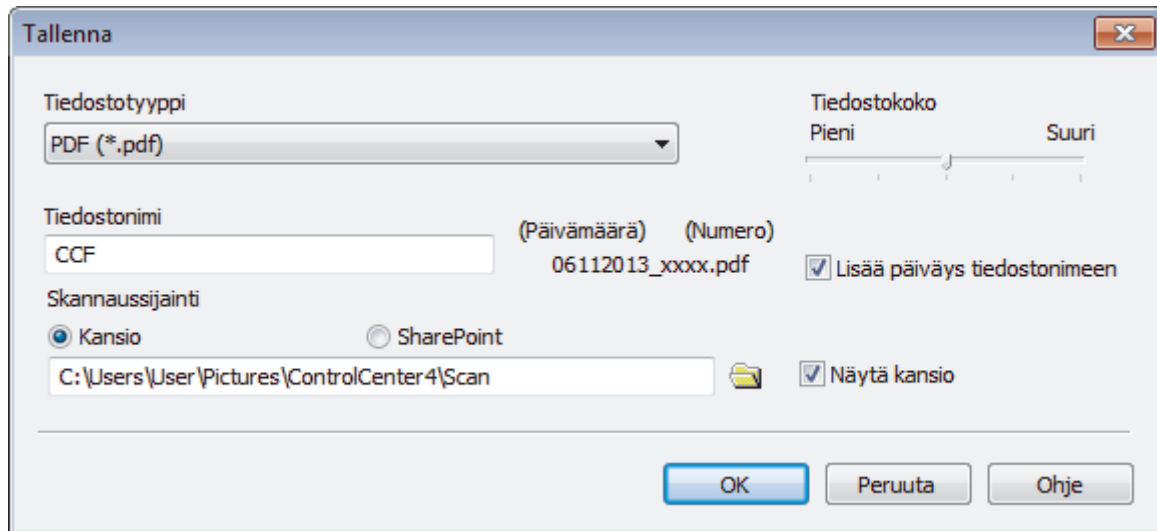
Skannattujen tietojen tallennus kansioon PDF-tiedostona ControlCenter4:n perustilassa (Windows®)

Valitse ControlCenter4:n tila-asetukseksi **Perustila**.

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Napsauta  (**ControlCenter4**) -kuvaketta tehtävärivillä ja napsauta sitten **Avaa**.
3. Napsauta **Skannaus**-välilehteä.



4. Valitse **Asiakirjan tyyppi**.
5. Muuta asiakirjan kokoa tarvittaessa.
6. Napsauta  (**Skannaus**).
- Laite käynnistää skannauksen ja skannattu kuva avautuu kuvankatseluohjelmaan.
7. Voit tarkastella jokaista skannattua sivua napsauttamalla vasenta tai oikeaa nuolipainiketta.
8. Napsauta **Tallenna**.
- Tallenna**-valintaikkuna avautuu.
9. Napsauta **Tiedostotyyppi**-pudotusluetteloa ja valitse **PDF (*.pdf)**.



Voit tallentaa asiakirjan salasanalla suojattuna PDF-tiedostona valitsemalla **Suojattu PDF (*.pdf)**-pudotusvalikosta **Tiedostotyyppi**, napsauttamalla  ja kirjoittamalla salasanan.

10. Kirjoita **Tiedostonimi**-kenttään tarvittaessa tiedostonimen etuliite.
11. Napsauta kansioskuvaketta selataksesi kansioita ja valitse kansio, johon haluat tallentaa skannatut asiakirjasi.
12. Napsauta **OK**.

Skannattu asiakirja tallennetaan kohdekansioon PDF-tiedostona.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- Skannaus ControlCenter4:n perustilassa (Windows®)

ControlCenter4:n perustilan skannausasetukset (Windows®)

Asetukset	Toiminnot			
	Avaa so- velluk- sessa	Tekstin- tunnistus	Lähetä sähkö- posti- viesti	Tallenna
Tiedostotyyppi	-	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Kohdesovellus	Kyllä	Kyllä	-	-
Tekstintunnistusohjelman kieli (käytettävissä vain tietyissä malleis- sa)	-	Kyllä	-	-
Tiedostonimi	-	-	-	Kyllä
Lisää päiväys tiedostonimeen	-	-	-	Kyllä
Skannaussijainti	-	-	-	Kyllä
Näytä kansio	-	-	-	Kyllä
Tiedostokoko	-	-	Kyllä	Kyllä

Tiedostotyyppi

Valitse tiedostotyyppi, jota haluat käyttää skannatuille tiedoille.

Lähetä sähköpostiviesti ja Tallenna:

- **Windows Bitmap (Windows-bittikartta) (*.bmp)**
- **JPEG (*.jpg)** (suositeltava tiedostomuoto useimmille käyttäjille kuvien skannaukseen)
- **TIFF (*.tif)**
- **TIFF Multi-Page (TIFF, monisivuinen) (*.tif)**
- **Portable Network Graphics -grafiikkatiedosto (*.png)**
- **PDF (*.pdf)** (suositeltava tiedostomuoto asiakirjojen skannaukseen ja jakoon)
- **Tehokkaasti pakattu PDF (*.pdf)**
- **Suojattu PDF (*.pdf)**
- **Etsittävä PDF (*.pdf)** (käytettävissä vain tietyissä malleissa)
- **XML Paper Specification (*.xps)** (XML Paper Specification on saatavana Windows Vista®-, Windows® 7-, Windows® 8- ja Windows® 10 -käyttöjärjestelmissä tai käytettäessä XML Paper Specification -tiedostoja tukevia sovelluksia)
- **Microsoft Office Word (*.docx)** (käytettävissä vain tietyissä malleissa)
- **Microsoft Office PowerPoint (*.pptx)** (käytettävissä vain tietyissä malleissa)

Tekstintunnistus:

- **Teksti (*.txt)**
- **HTML 3.2 (*.htm)**
- **HTML 4.0 (*.htm)**
- **Etsittävä PDF (*.pdf)**
- **WordPad (*.rtf)**
- **RTF Word 2000 (*.rtf)**
- **WordPerfect 9, 10 (*.wpd)**
- **Microsoft Excel 2003, XP (*.xls)**

Kohdesovellus

Valitse kohdesovellus pudotusluettelosta.

Tekstintunnistusohjelman kieli

Aseta optisen tekstintunnistusohjelman (OCR) kieli vastaamaan skannatun asiakirjatekstin kieltä (käytettävissä vain tietyissä malleissa).

Tiedostonimi

Kirjoita tarvittaessa tiedostonimelle etuliite.

Lisää päiväys tiedostonimeen

Tällä valinnalla lisäät automaattisesti päivämäärän skannatun kuvatiedoston nimeen.

Skannaussijainti

Määritä kohde, johon haluat tallentaa skannatut asiakirjat, valitsemalla radiopainike **Kansio** tai **SharePoint**.

Näytä kansio

Valitse tämä vaihtoehto, jos haluat, että kohdekansio näkyy automaattisesti skannauksen jälkeen.

Tiedostokoko

Säädä skannatun kuvan tietojen pakkaussuhdetta. Voit muuttaa tiedoston kokoa siirtämällä **Tiedostokoko** -liukusäädintä oikealle tai vasemmalle.

Mukautetut asetukset

Valitse **Mukautettu**, napsauta **Mukautetut asetukset** -painiketta ja muuta sitten asetukset.

Skannauskoko

Valitse asiakirjasi tarkka koko **Skannauskoko**-pudotusvalikosta.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Skannaus ControlCenter4:n perustilassa \(Windows®\)](#)
-

Skannaus ControlCenter4:n edistyneessä tilassa (Windows®)

ControlCenter4:n edistynyt tila tarjoaa pääsyn laitteen lisätoimintoihin ja mahdollistaa kertapainalluksella suoritettavien skannaustoimintojen mukauttamisen.

- [Valokuvien ja grafiikan skannaus ControlCenter4:n edistyneessä tilassa \(Windows®\)](#)
- [Skannattujen tietojen tallennus kansioon PDF-tiedostona ControlCenter4:n edistyneessä tilassa \(Windows®\)](#)
- [Henkilökortin kummankin puolen skannaus ControlCenter4-ohjelman edistyneen tilan avulla \(Windows®\)](#)
- [Skannaus sähköpostin liitteeksi ControlCenter4:n edistyneessä tilassa \(Windows®\)](#)
- [Skannaus muokattavaan tekstitiedostoon \(OCR\) ControlCenter4:n edistyneessä tilassa \(Windows®\)](#)
- [Skannaus Office-tiedostoon ControlCenter4:n edistyneessä tilassa \(Windows®\)](#)
- [ControlCenter4:n edistyneen tilan skannausasetukset \(Windows®\)](#)
- [ControlCenter4:n käyttötilan vaihto \(Windows®\)](#)

■ Koti > Skannaus > Skannaaminen tietokoneeltasi (Windows®) > Skannaus ControlCenter4:n edistyneessä tilassa (Windows®) > Valokuvien ja grafiikan skannaus ControlCenter4:n edistyneessä tilassa (Windows®)

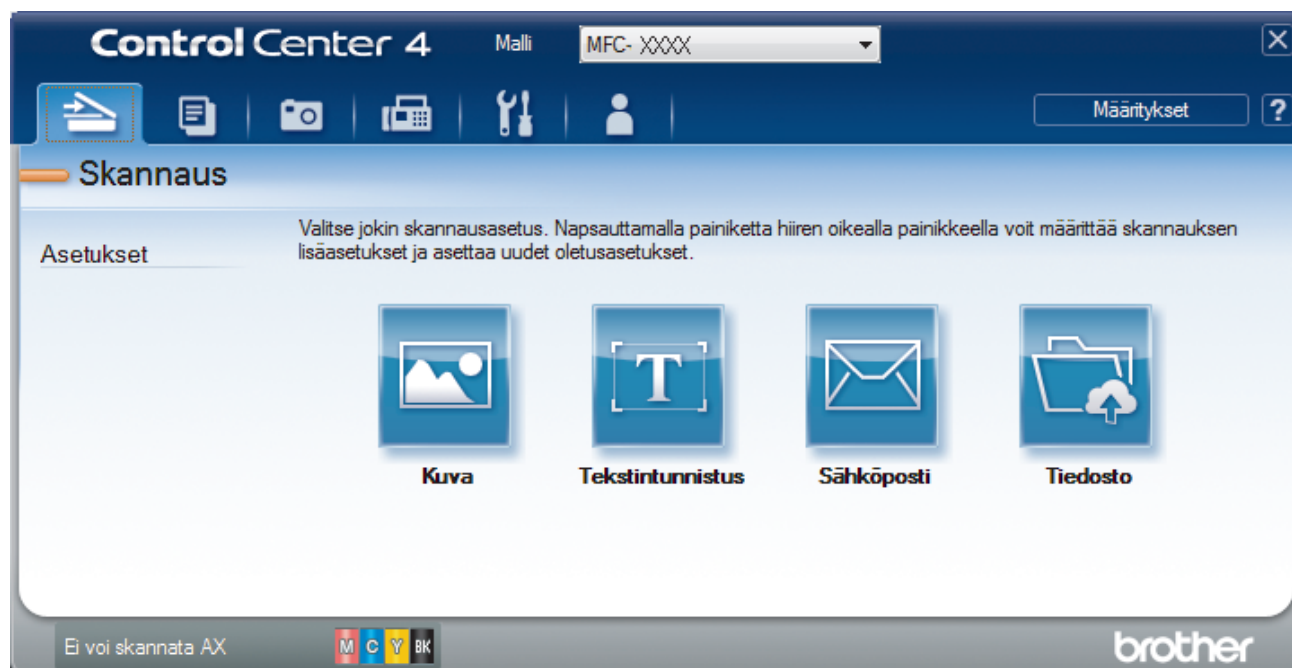
Valokuvien ja grafiikan skannaus ControlCenter4:n edistyneessä tilassa (Windows®)

Lähetä skannatut valokuvat tai grafiikka suoraan tietokoneellesi.

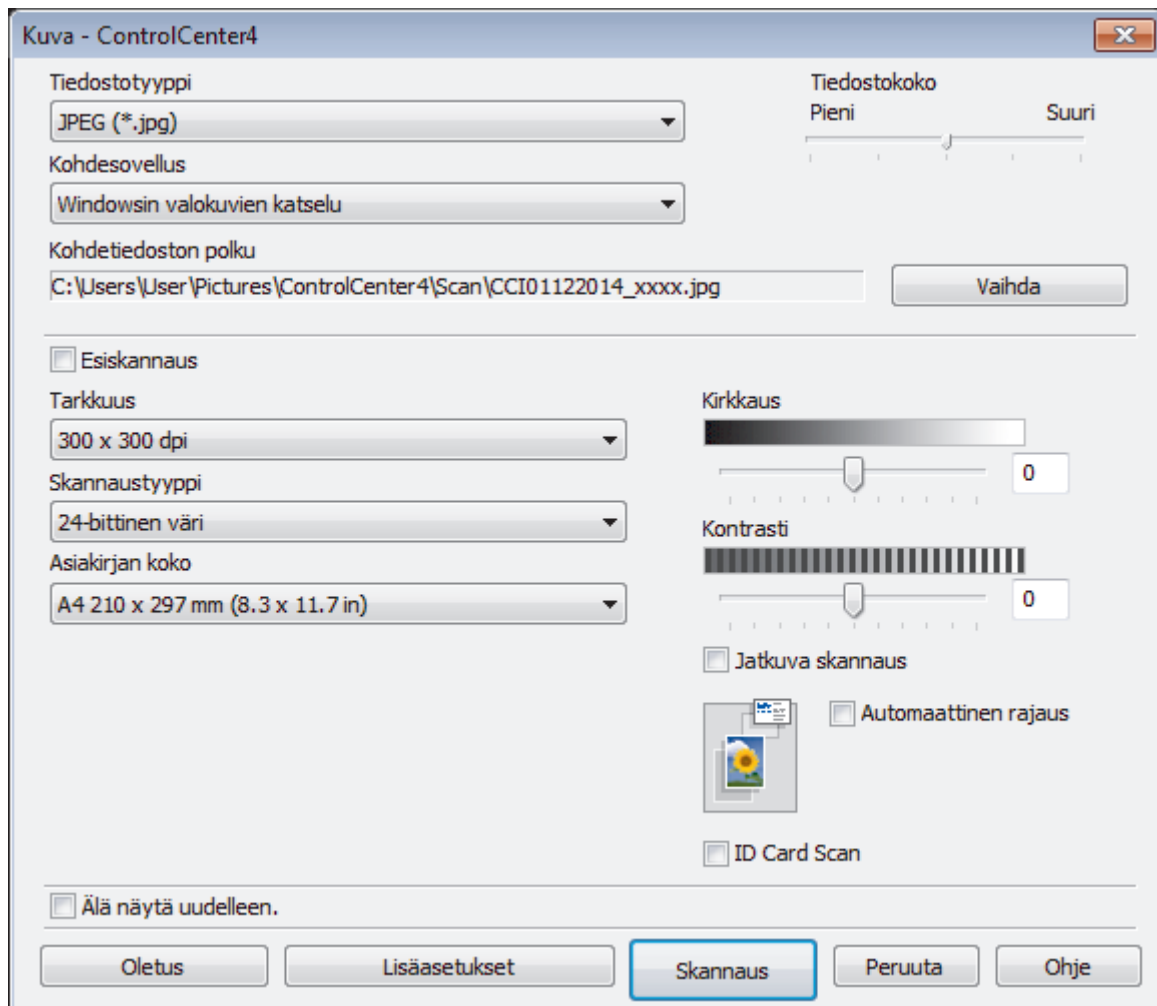


Valitse ControlCenter4:n tila-asetukseksi **Edistynyt tila**.

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Napsauta  (**ControlCenter4**) -kuvaketta tehtävärivillä ja napsauta sitten **Avaa**.
3. Napsauta **Skannaus**-välilehteä.



4. Napsauta **Kuva**-painiketta.
Skannausasetusten valintaikkuna avautuu.



5. Muuta tarvittaessa skannausasetuksia, kuten tiedostomuotoa, tiedoston nimeä, kohdepolkua, tarkkuutta tai väriä.



- Voit muuttaa tiedostonimen tai **Kohdetiedoston polku** -asetuksen napsauttamalla **Vaihda**.
- Jos haluat esikatsella skannatun kuvan ja määrittää sen asetukset, valitse **Esiskannaus**-valintaruutu.

6. Napsauta **Skannaus**.

Laite aloittaa skannauksen. Kuva avautuu valitsemassasi sovelluksessa.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- Skannaus ControlCenter4:n edistyneessä tilassa (Windows®)

■ Koti > Skannaus > Skannaaminen tietokoneeltasi (Windows®) > Skannaus ControlCenter4:n edistyneessä tilassa (Windows®) > Skannattujen tietojen tallennus kansioon PDF-tiedostona ControlCenter4:n edistyneessä tilassa (Windows®)

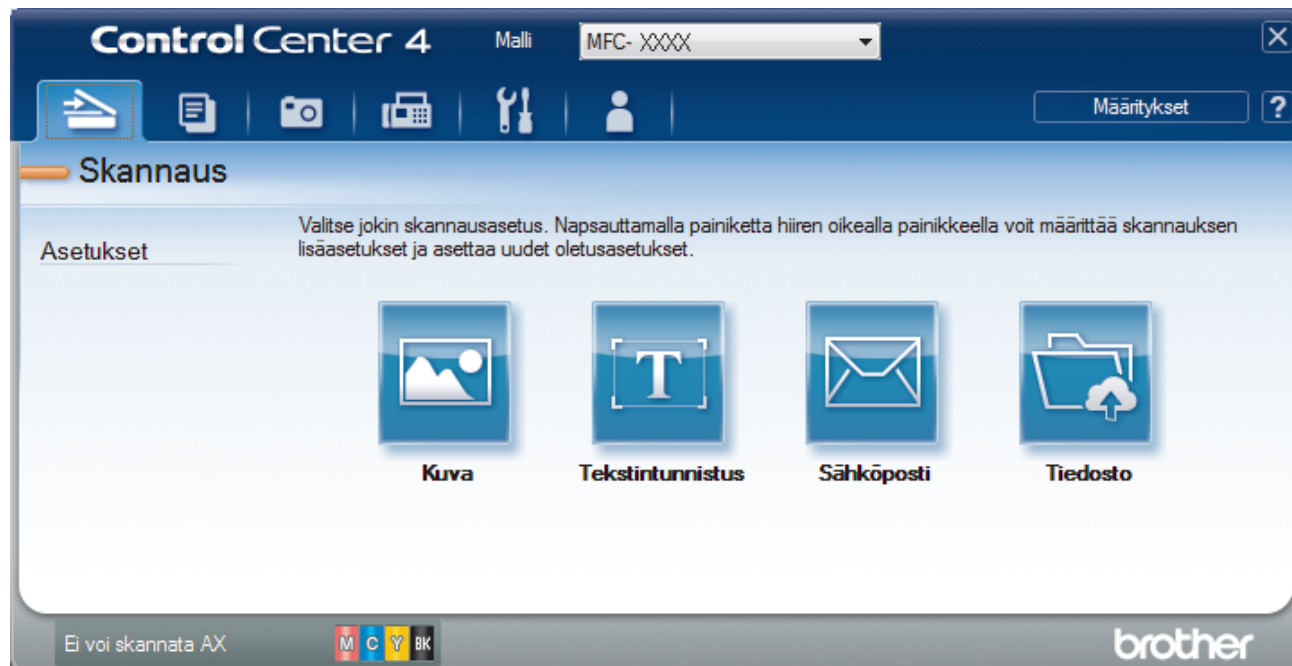
Skannattujen tietojen tallennus kansioon PDF-tiedostona ControlCenter4:n edistyneessä tilassa (Windows®)

Skannaa asiakirjat ja tallenna ne tietokoneesi kansioon PDF-tiedostoina.



Valitse ControlCenter4:n tila-asetukseksi **Edistynyt tila**.

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Napsauta  (**ControlCenter4**) -kuvaketta tehtävärivillä ja napsauta sitten **Avaa**.
3. Napsauta **Skannaus**-välilehteä.



4. Napsauta **Tiedosto**-painiketta.

Skannausasetusten valintaikkuna avautuu.

5. Napsauta **Tiedostotyyppi**-pudotusluetteloa ja valitse **PDF (*.pdf)**.



Voit tallentaa asiakirjan salasanasuojattuna PDF-tiedostona valitsemalla **Suojattu PDF (*.pdf)** **Tiedostotyyppi** -pudotusluettelosta, napsauttamalla  ja syöttämällä salasanan.

6. Napsauta kansiokuvaketta selataksesi kansioita ja valitse kansio, johon haluat tallentaa skannatut asiakirjasi.
7. Muuta tarvittaessa skannausasetuksia, kuten tiedostomuotoa, tiedostonimeä, erottelutarkkuutta tai väriä.



Voit esikatsella skannattua kuvaa ja määrittää sen valitsemalla **Esiskannaus**-valintaruudun.

8. Napsauta **Skannaus**.

Laite aloittaa skannauksen. Tiedosto tallennetaan valitsemaasi kansioon.



Aiheeseen liittyviä tietoja

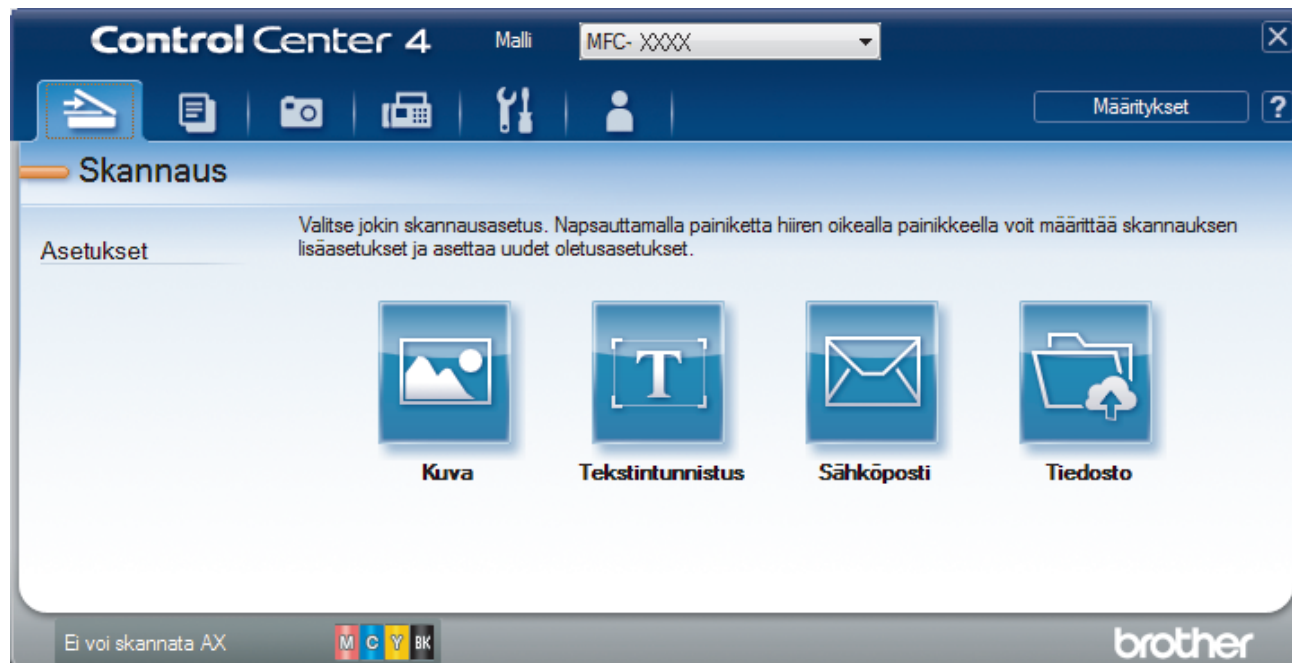
- Skannaus ControlCenter4:n edistyneessä tilassa (Windows®)

🏠 Koti > Skannaus > Skannaaminen tietokoneeltasi (Windows®) > Skannaus ControlCenter4:n edistyneessä tilassa (Windows®) > Henkilökortin kummankin puolen skannaus ControlCenter4-ohjelman edistyneen tilan avulla (Windows®)

Henkilökortin kummankin puolen skannaus ControlCenter4-ohjelman edistyneen tilan avulla (Windows®)

Valitse ControlCenter4:n tila-asetukseksi **Edistynyt tila**.

1. Aseta henkilökortti valotustasolle.
2. Napsauta  (**ControlCenter4**) -kuvaketta tehtävärivillä ja napsauta sitten **Avaa**.
3. Napsauta **Skannaus**-välilehteä.



4. Napsauta **Tiedosto**-painiketta.

Skannausasetusten valintaikkuna avautuu.

5. Valitse **ID Card Scan** -valintaruutu.

Ohjeiden valintaikkuna avautuu.

6. Lue näytöllä olevat ohjeet ja paina **OK**.

7. Muuta skannausasetuksia, kuten tiedostomuotoa, tiedostonimeä, skannauksen sijaintia, erottelutarkkuutta tai väriä tarvittaessa.

8. Napsauta **Skannaus**.

Laita aloittaa henkilökortin yhden puolen skannaamisen.

9. Kun yksi henkilökortin puoli on skannattu, käännä kortti ja napsauta **Jatka** skannataksesi toisen puolen.

10. Napsauta **Valmis**.

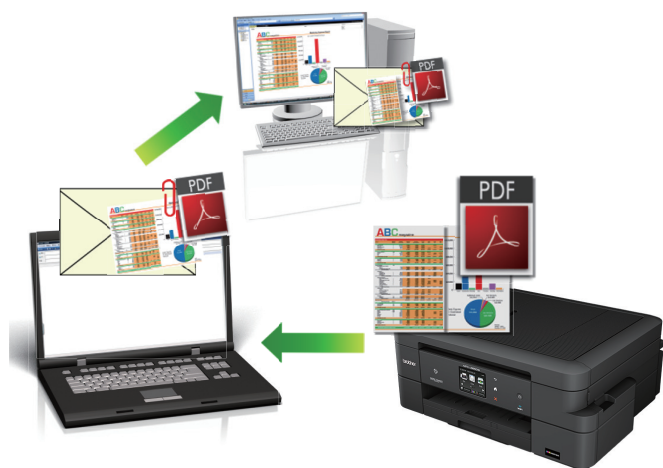


Aiheeseen liittyviä tietoja

- Skannaus ControlCenter4:n edistyneessä tilassa (Windows®)

Skannaus sähköpostin liitteeksi ControlCenter4:n edistyneessä tilassa (Windows®)

Lähetä skannattu asiakirja sähköpostiviestin liitteenä.

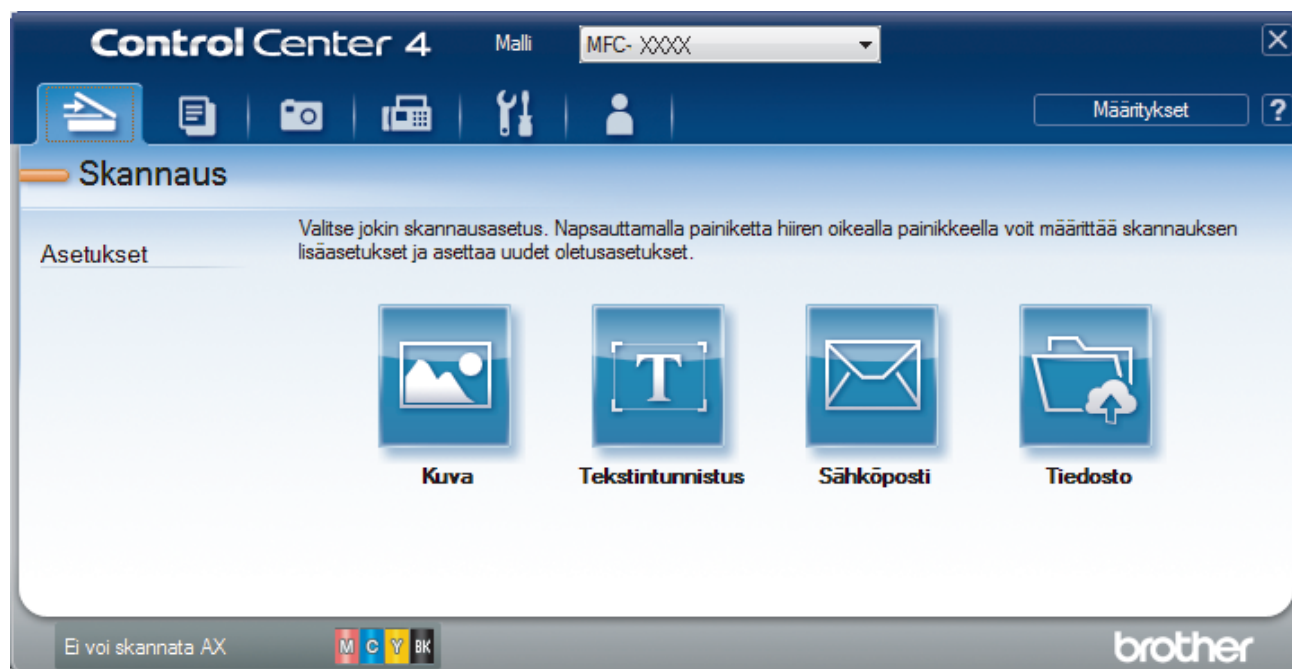


- Valitse ControlCenter4:n tila-asetukseksi **Edistynyt tila**.
- Skannaa sähköpostiin -toiminto ei tue WWW-sähköpostipalveluita. Skannaa asiakirja tai kuva käyttämällä Skannaa kuvaan- tai Skannaa tiedostoon -toimintoja, ja liitä sitten skannattu tiedosto sähköpostiviestiin.

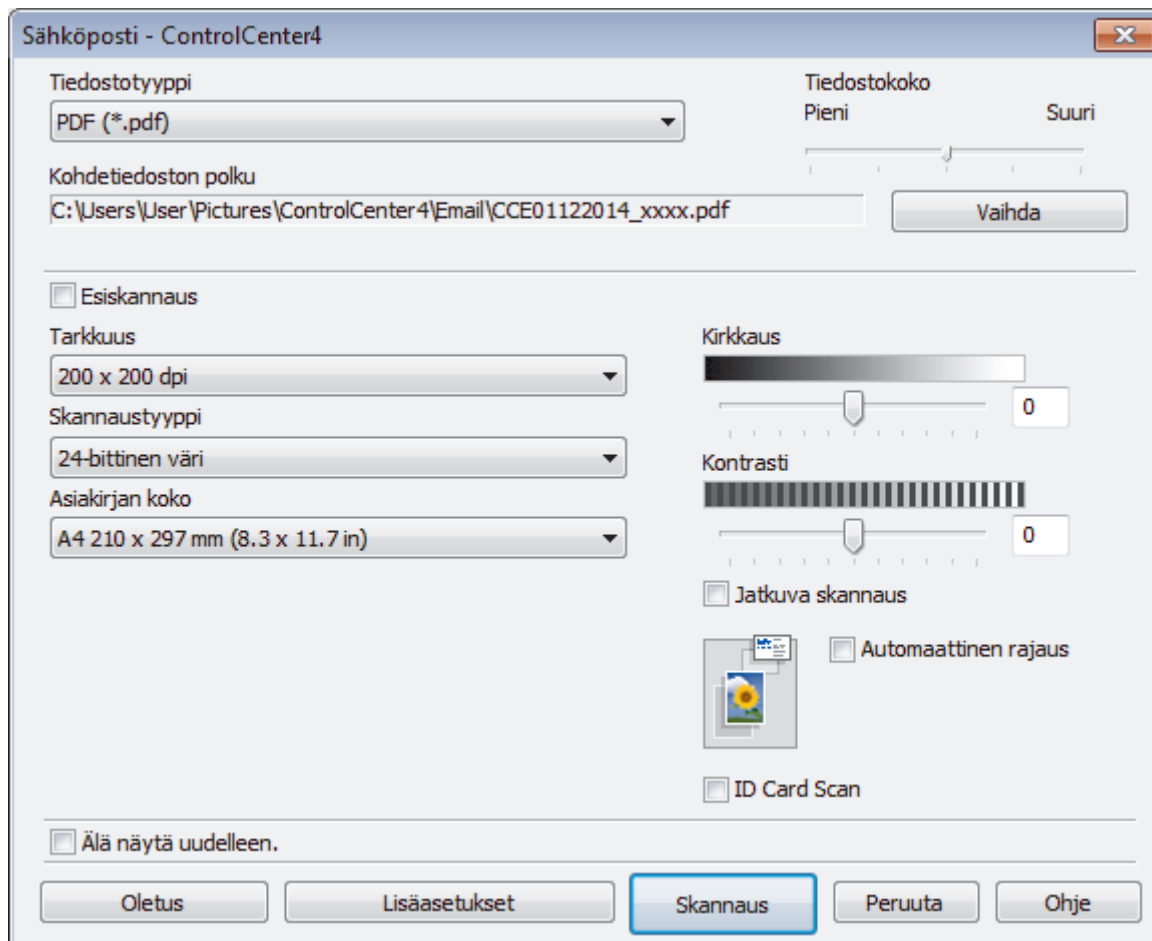


Laite skannaa oletusarvoisesti käytettävään sähköpostiohjelmaan.

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Napsauta  (**ControlCenter4**) -kuvaketta tehtävärivillä ja napsauta sitten **Avaa**.
3. Napsauta **Skannaus**-välilehteä.



4. Napsauta **Sähköposti**-painiketta.
Skannausasetusten valintaikkuna avautuu.



5. Muuta tarvittaessa skannausasetuksia, kuten tiedostomuotoa, tiedoston nimeä, kohdepolkua, tarkkuutta tai väriä.



- Voit muuttaa tiedostonimen tai **Kohdetiedoston polku** -asetuksen napsauttamalla **Vaihda**.
- Jos haluat esikatsella skannatun kuvan ja määrittää sen asetukset, valitse **Esiskannaus**-valintaruutu.

6. Napsauta **Skannaus**.

Laite aloittaa skannauksen. Oletusarvoisesti käyttämäsi sähköpostisovellus avautuu ja skannattu kuva liitetään uuteen, tyhjään sähköpostiviestiin.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- Skannaus ControlCenter4:n edistyneessä tilassa (Windows®)

■ Koti > Skannaus > Skannaaminen tietokoneeltasi (Windows®) > Skannaus ControlCenter4:n edistyneessä tilassa (Windows®) > Skannaus muokattavaan tekstitiedostoon (OCR) ControlCenter4:n edistyneessä tilassa (Windows®)

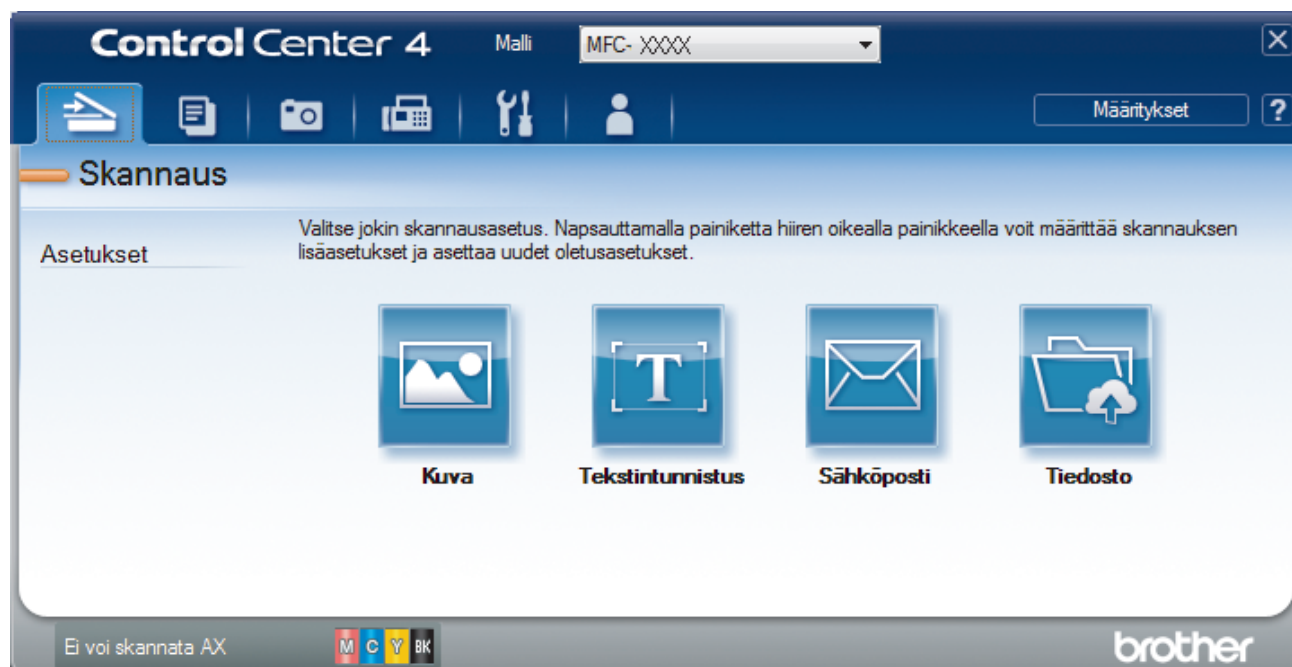
Skannaus muokattavaan tekstitiedostoon (OCR) ControlCenter4:n edistyneessä tilassa (Windows®)

Laitteesi voi muuntaa skannatussa asiakirjassa olevat merkit tekstitiedoiksi optisen tekstintunnistusohjelman (OCR) avulla. Voit muokata tätä tekstiä haluamasi tekstinkäsittelyohjelman avulla.



- Valitse ControlCenter4:n tila-asetukseksi **Edistynyt tila**.

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Napsauta  (**ControlCenter4**) -kuvaketta tehtävärivillä ja napsauta sitten **Avaa**.
3. Napsauta **Skannaus**-välilehteä.



4. Napsauta **Tekstintunnistus**-painiketta.
Skannausasetusten valintaikkuna avautuu.

Tekstintunnistus - ControlCenter4

Tiedostotyyppi
 Teksti (*.txt)

Kohdesovellus
 Notepad

Tekstintunnistusohjelman kieli
 Suomi

Kohdetiedoston polku
 C:\Users\User\Pictures\ControlCenter4\OCR\CCO01122014_xxxx.txt Vaihda

☐ Esiskannaus

Tarkkuus
 300 x 300 dpi

Skannaustyyppi
 Mustavalkoinen

Asiakirjan koko
 A4 210 x 297 mm (8.3 x 11.7 in)

Kirkkaus
 0

Kontrasti
 0

☐ Jatkuva skannaus

☐ ID Card Scan

☐ Älä näytä uudelleen.

Oletus Lisäasetukset **Skannaus** Peruuta Ohje

5. Muuta tarvittaessa skannausasetuksia, kuten tiedostomuotoa, tiedoston nimeä, kohdepolkua, tarkkuutta tai väriä.



- Voit muuttaa tiedostonimen tai **Kohdetiedoston polku** -asetuksen napsauttamalla **Vaihda**.
- Jos haluat esikatsella skannatun kuvan ja määrittää sen asetukset, valitse **Esiskannaus**-valintaruutu.

6. Napsauta **Skannaus**.

Laite skannaa asiakirjan, muuntaa sen muokattavaksi tekstiksi ja lähettää sen sitten oletusarvoiseen tekstinkäsittelyohjelmaan.



Aiheeseen liittyviä tietoja

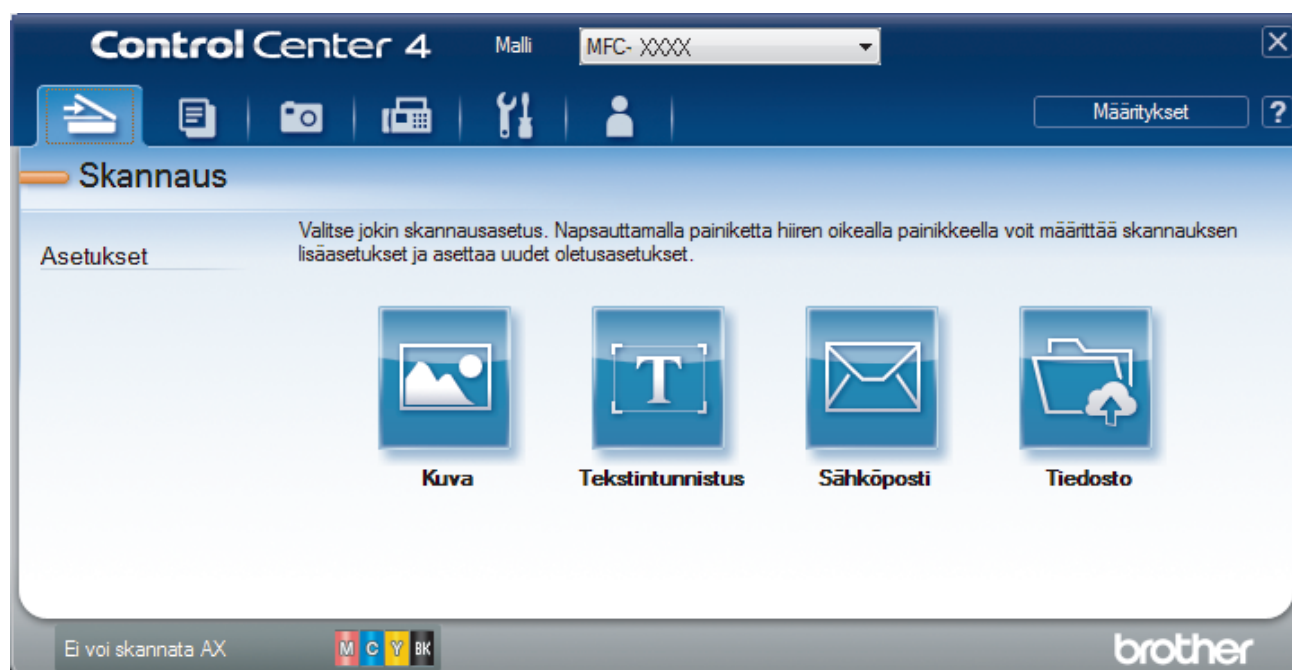
- Skannaus ControlCenter4:n edistyneessä tilassa (Windows®)

Skannaus Office-tiedostoon ControlCenter4:n edistyneessä tilassa (Windows®)

Laitteesi pystyy muuntamaan skannatut tiedot Microsoft® Word -tiedostoksi tai Microsoft® PowerPoint® -tiedostoksi.

- Valitse ControlCenter4:n tila-asetukseksi **Edistynyt tila**.
- Tämän toiminnon käyttäminen edellyttää, että Brother-laitteesi on kytketty internetiin kiinteän tai langattoman verkon kautta.

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Napsauta  (**ControlCenter4**) -kuvaketta tehtävärivillä ja napsauta sitten **Avaa**.
3. Napsauta **Skannaus**-välilehteä.



4. Napsauta **Sähköposti**- tai **Tiedosto**-painiketta.
Skannausasetusten valintaikkuna avautuu.
5. Napsauta **Tiedostotyyppi**-pudotusluetteloa ja valitse **Microsoft Office Word (*.docx)** tai **Microsoft Office PowerPoint (*.pptx)**.
6. Muuta skannausasetuksia tarvittaessa.
7. Napsauta **Skannaus**-painiketta.
Jos internet-yhteyttä ilmoittava valintaikkuna tulee näyttöön, lue tiedot ja napsauta **OK**.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Skannaus ControlCenter4:n edistyneessä tilassa \(Windows®\)](#)

ControlCenter4:n edistyneen tilan skannausasetukset (Windows®)

Asetukset	Toiminnot			
	Kuva	Tekstin-tunnistus	Sähköposti	Tiedosto
Tiedostotyyppi	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Kohdesovellus	Kyllä	Kyllä	-	-
Tekstintunnistushjelman kieli (käytettävissä vain tietyissä malleissa)	-	Kyllä	-	-
Kohdetiedoston polku	Kyllä	Kyllä	Kyllä	-
Tiedostonimi	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Lisää päiväys tiedostonimeen	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Näytä Tallenna nimellä -ikkuna	-	-	-	Kyllä
Kohdekansio	Kyllä	Kyllä	Kyllä	-
Skannaussijainti	-	-	-	Kyllä
Näytä kansio	-	-	-	Kyllä
Tiedostokoko	Kyllä	-	Kyllä	Kyllä
Esiskannaus	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Tarkkuus	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Skannaustyyppi	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Asiakirjan koko	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Kirkkaus	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Kontrasti	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Jatkuva skannaus	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Automaattinen raja	Kyllä	-	Kyllä	Kyllä
ID Card Scan	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Lisäasetukset	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Oletus	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä

Tiedostotyyppi

Valitse tiedostotyyppi, jota haluat käyttää skannatuille tiedoille.

Kuva, Sähköposti ja Tiedosto:

- **Windows Bitmap (Windows-bittikartta) (*.bmp)**
- **JPEG (*.jpg)** (suositeltava tiedostomuoto useimmille käyttäjille kuvien skannaukseen)
- **TIFF (*.tif)**
- **TIFF Multi-Page (TIFF, monisivuinen) (*.tif)**
- **Portable Network Graphics -grafiikkatiedosto (*.png)**
- **PDF (*.pdf)** (suositeltava tiedostomuoto asiakirjojen skannaukseen ja jakoon)
- **Tehokkaasti pakattu PDF (*.pdf)**
- **Suojattu PDF (*.pdf)**
- **Etsittävä PDF (*.pdf)** (käytettävissä vain tietyissä malleissa)
- **XML Paper Specification (*.xps)** (XML Paper Specification on saatavana Windows Vista®, Windows® 7-, Windows® 8- ja Windows® 10 -käyttöjärjestelmissä tai käytettäessä XML Paper Specification -tiedostoja tukevia sovelluksia)

Tekstintunnistus:

- Teksti (*.txt)
- HTML 3.2 (*.htm)
- HTML 4.0 (*.htm)
- Etsittävä PDF (*.pdf)
- WordPad (*.rtf)
- RTF Word 2000 (*.rtf)
- WordPerfect 9, 10 (*.wpd)
- Microsoft Excel 2003, XP (*.xls)

Sähköposti ja Tiedosto:

- Microsoft Office Word (*.docx) (käytettävissä vain tietyissä malleissa)
- Microsoft Office PowerPoint (*.pptx) (käytettävissä vain tietyissä malleissa)

Kohdesovellus

Valitse kohdesovellus pudotusluettelosta.

Tekstintunnistusohjelman kieli

Aseta optisen tekstintunnistusohjelman (OCR) kieli vastaamaan skannatun asiakirjatekstin kieltä (käytettävissä vain tietyissä malleissa).

Kohdetiedoston polku

Vaihda tiedostonimen etuliitettä ja kohdekansion polkua napsauttamalla **Vaihda**

Tiedostonimi

Kirjoita tarvittaessa tiedostonimelle etuliite.

Lisää päiväys tiedostonimeen

Tällä valinnalla lisäät automaattisesti päivämäärän skannatun kuvatiedoston nimeen.

Näytä Tallenna nimellä -ikkuna

Tällä valinnalla voit määrittää skannattavan kuvan kohteen jokaisella skannauskerralla.

Kohdekansio

Vaihda toimintojen **Kuva**, **Tekstintunnistus** ja **Sähköposti** kansiota osoittamalla **Vaihda**. Napsauta kansiokuvaketta ja siirry sitten kansioon, johon haluat tallentaa skannatun asiakirjan.

Skannaussijainti

Määritä kohde, johon haluat tallentaa skannatut asiakirjat, valitsemalla radiopainike **Kansio** tai **SharePoint**.

Näytä kansio

Valitse tämä vaihtoehto, jos haluat, että kohdekansio näkyy automaattisesti skannauksen jälkeen.

Tiedostokoko

Sääda skannatun kuvan tietojen pakkaussuhdetta. Voit muuttaa tiedoston kokoa siirtämällä **Tiedostokoko** - liukusäädintä oikealle tai vasemmalle.

Esiskannaus

Voit esikatsella kuvaa ja rajata tarpeettomat alueet pois ennen skannausta valitsemalla **Esiskannaus**-vaihtoehdon.

Tarkkuus

Valitse **Tarkkuus**-pudotusluettelosta skannaustarkkuus. Suuremmat erottelutarkkuudet vievät enemmän muistia ja siirtoaika on pidempi, mutta skannattu kuva on tarkempi.

Skannaustyyppi

Valitse sopiva skannauksen värien määrä.

- **Automaattinen**

Voidaan käyttää kaikenlaisille asiakirjoille. Tämä tila valitsee automaattisesti sopivan värien määrän asiakirjallesi.

- **Mustavalkoinen**

Tekstin ja viivapiirustusten skannaus.

- **Harmaa (virheen levitys)**

Sopii valokuville ja grafiikalle. (Virheen levitys on simuloitujen harmaiden kuvien luomiseen tarkoitettu menetelmä, jossa ei hyödynnetä aitoja harmaita pisteitä. Toiminto järjestää mustia pisteitä tiettyyn kuvioon luoden harmaan värin vaikutelman.)

- **Täysharmaa**

Sopii valokuville ja grafiikalle. Tämä tila on tarkempi, koska se käyttää jopa 256:ta harmaan sävyä.

- **24-bittinen väri**

Tällä asetuksella voit skannata kuvan tarkimmalla värillä. Tämä tila käyttää jopa 16,8 miljoonaa väriä kuvan skannaamiseen, mutta vaatii eniten muistia ja omaa pisimmän siirtoajan.

Asiakirjan koko

Asiakirjan oletuskoko on A4. Kun haluat nopeuttaa skannaamista, valitse dokumentin tarkka koko **Asiakirjan koko** -pudotusluettelosta.

- Jos valitset **1 -> 2 (A4)** -asetuksen, skannattu kuva jaetaan kahdeksi A5-kokoiseksi asiakirjaksi.

Kirkkaus

Vaalenna kuvaa vetämällä **Kirkkaus**-tason liukusäädintä oikealle tai tummenna kuvaa vetämällä sitä vasemmalle. Jos skannattu kuva on liian vaalea, määritä pienempi kirkkaustaso ja skannaa asiakirja uudestaan. Jos kuva on liian tumma, määritä suurempi kirkkaustaso ja skannaa asiakirja uudestaan. Voit määrittää **Kirkkaus**-tason myös kirjoittamalla arvon kenttään.

Kontrasti

Voit lisätä tai vähentää **Kontrasti**-tasoa siirtämällä liukusäädintä oikealle tai vasemmalle. Kontrastin lisääminen korostaa kuvan tummia ja vaaleita alueita, ja kontrastin vähentäminen tuo yksityiskohdat tarkemmin esille harmailla alueilla. Voit myös määrittää **Kontrasti** -tason kirjoittamalla arvon kenttään.

Jatkuva skannaus

Tällä valinnalla skannaat useita sivuja valotustasolta tai ADS:stä (käytettävissä vain tietyissä malleissa). Kun sivu on skannattu, voit jatkaa skannaamista tai lopettaa skannauksen. Tämän menetelmän avulla voit skannata yli ADS:n kapasiteetin.

Automaattinen raja

Skannaa useita valotustasolle asetettuja asiakirjoja. Laite skannaa jokaisen asiakirjan ja luo niistä joko erillisiä tiedostoja tai yhden monisivuisen tiedoston.

ID Card Scan

Valitse tämä valintaruutu, jos haluat skannata henkilökortin molemmat puolet samalle sivulle.

Lisäasetukset

Määritä lisäasetukset napsauttamalla Skannausasetukset-valintaikkunan **Lisäasetukset**-painiketta.

- **Poista taustaväri**

Poista asiakirjojen pohjaväri valitsemalla tämä vaihtoehto, silloin skannatuista tiedoista tulee paremmin tunnistettavia. Kun käytät tätä ominaisuutta, voit valita jonkin kolmesta asetuksesta: korkea, keskitaso ja matala.

Oletus

Tällä valinnalla voit palauttaa kaikki asetukset tehdasasetusarvoihin.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- Skannaus ControlCenter4:n edistyneessä tilassa (Windows®)

Skannaus Nuance™ PaperPort™ 14- tai muilla Windows®-sovelluksilla

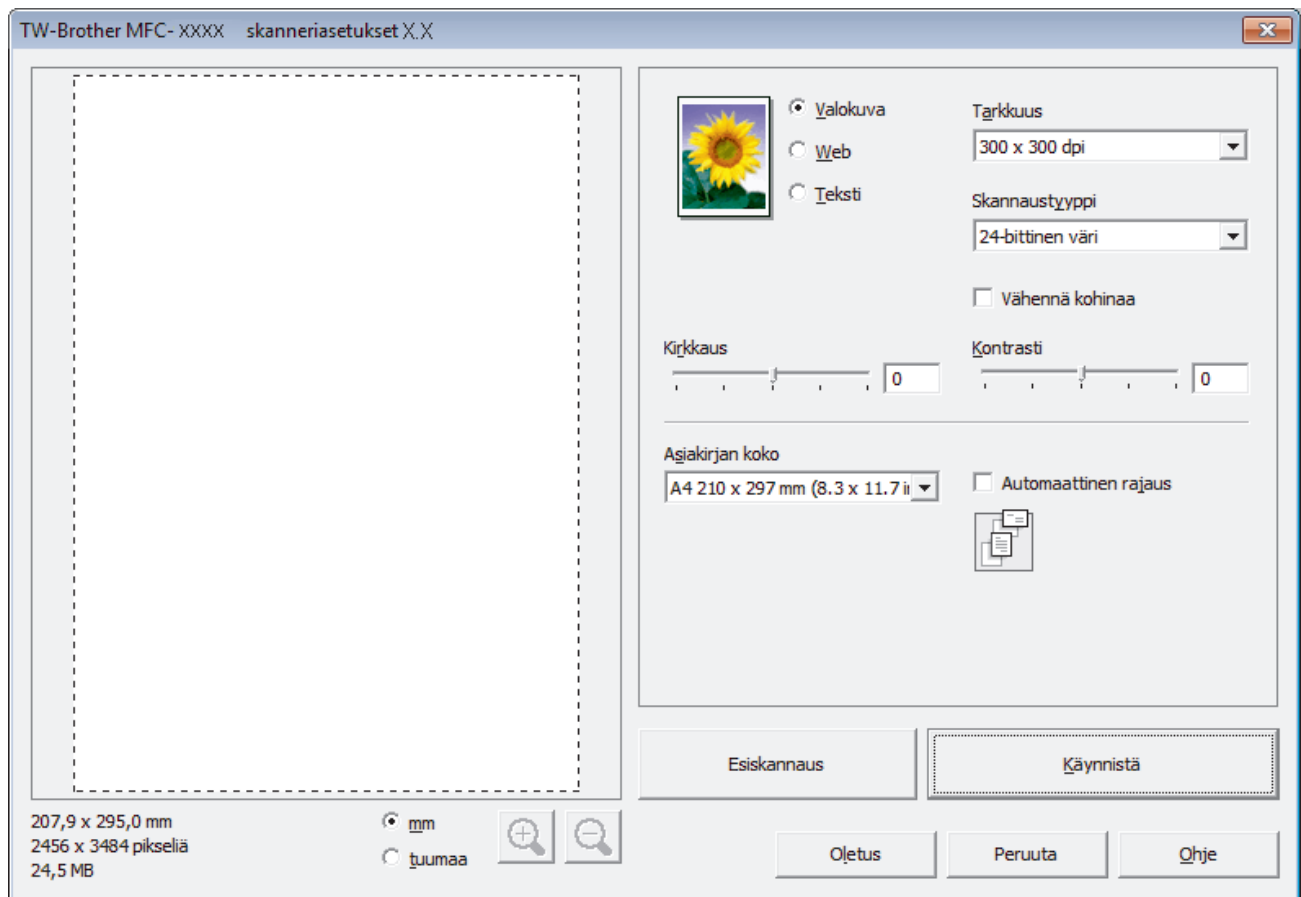
Voit käyttää Nuance™ PaperPort™ 14 -sovellusta skannaukseen.

- Kun haluat ladata Nuance™ PaperPort™ 14 -sovelluksen, napsauta  (**Brother Utilities**), valitse **Tee enemmän** vasemmassa siirtymispalkissa ja napsauta sitten **PaperPort**.
- Nuance™ PaperPort™ 14 tukee seuraavia käyttöjärjestelmiä: Windows® XP Home (SP3 tai uudempi), Windows® XP Professional 32-bit (SP3 tai uudempi), Windows Vista® (SP2 tai uudempi), Windows® 7, Windows® 8, Windows® 8.1 ja Windows® 10.
- Saat yksityiskohtaiset ohjeet kunkin sovelluksen käyttöön napsauttamalla **Help (Ohje)** -valikkoa ja napsauttamalla sitten **Getting Started Guide (Aloituspöytä) Help (Ohje)** -valintanauhassa.



Nämä skannausohjeet koskevat versiota PaperPort™ 14. Vaiheet ovat vastaavat muissa Windows®-sovelluksissa. PaperPort™ 14 tukee sekä TWAIN- että WIA-ohjaimia. Näissä vaiheissa käytetään TWAIN-ohjainta (suositus).

- Nuance™ PaperPort™ 14 ei sisällä kaikkiin laitemalleihin. Jos käyttämäsi malli ei sisällä sitä, käytä muita skannauksen mahdollistavia ohjelmistosovelluksia.
1. Aseta asiakirja laitteeseen.
 2. Käynnistä PaperPort™ 14.
Tee jokin seuraavista:
 - Windows® XP, Windows Vista® ja Windows® 7
Napsauta tietokoneessa  (**Käynnistä**) > **Kaikki ohjelmat** > **Nuance PaperPort 14** > **PaperPort**.
 - Windows® 8
Valitse  (**PaperPort**).
 - Windows® 10
Napsauta  > **Kaikki sovellukset** > **Nuance PaperPort 14** > **PaperPort**.
 3. Napsauta **Desktop (Työpöytä)** -valikkoa ja napsauta sitten **Scan Settings (Skannausasetukset) Desktop (Työpöytä)** -valintanauhassa.
Scan or Get Photo (Skannaa tai hae valokuva)-paneeli avautuu näytön vasemmassa reunassa.
 4. Napsauta **Select (Valitse)**.
 5. Valitse Skannerit-luettelosta **TWAIN: TW-Brother MFC-XXXX** tai **TWAIN: TW-Brother MFC-XXXX LAN** (MFC-XXXX on laitteen mallin nimi). Jos haluat käyttää WIA-ohjainta, valitse Brother-ohjain, jonka etuliitteenä on WIA.
 6. Valitse **Display scanner dialog box (Näytä skannerin valintaikkuna)** -valintaruutu **Scan or Get Photo (Skannaa tai hae valokuva)** -paneelissa.
 7. Napsauta **Scan**.
Skanneriasetukset-valintaikkuna avautuu.



8. Säädä Skanneriasetukset-valintaikkunan asetuksia tarvittaessa.
9. Napsauta **Asiakirjan koko** -pudotusluetteloa ja valitse asiakirjasi koko.



- Kun olet valinnut asiakirjan koon, voit säätää skannausaluetta pitämällä hiiren vasenta painiketta painettuna ja vetämällä hiiren osoitinta skannattavan osan yli.

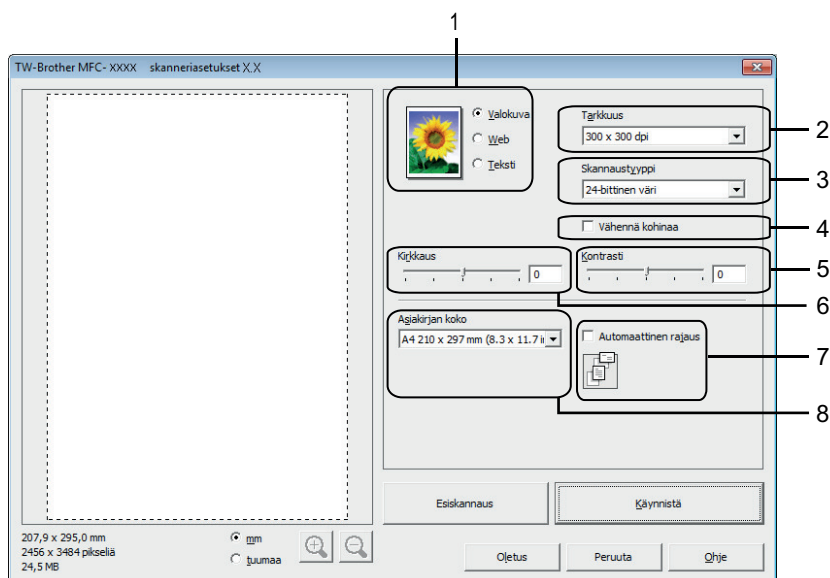
10. Valitse **Esiskannaus**, jos haluat esikatsella kuvaa ja rajata siitä tarpeettomat osat ennen skannausta.
11. Napsauta **Käynnistä**.
Laite aloittaa skannauksen.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- Skannaaminen tietokoneeltasi (Windows®)
- TWAIN-ohjaimen asetukset (Windows®)

TWAIN-ohjaimen asetukset (Windows®)



- Huomaa, että kohteiden nimet ja määritettävissä olevat arvot vaihtelevat laitteen mukaan.
- Kirkkaus** -vaihtoehto on käytettävissä vain, kun **Mustavalkoinen**-asetuksista on valittu **Harmaa (virheen levitys)**, **Täysharmaa**, **24-bittinen väri**, tai **Skannaustyyppi**.
- Kontrasti** -vaihtoehto on käytettävissä vain, kun **Harmaa (virheen levitys)** -asetuksista on valittu **Täysharmaa**, **24-bittinen väri** tai **Skannaustyyppi**.

1. Skannaus

Valitse **Valokuva**-, **Web**- tai **Teksti**-vaihtoehto skannattavan asiakirjan tyyhin mukaan.

Skannaus (Kualaji)		Tarkkuus	Skannaustyyppi
Valokuva	Käytä valokuvien skannaukseen.	300 x 300 dpi	24-bittinen väri
Web	Käytä kuvien skannaukseen internet-sivuille.	100 x 100 dpi	24-bittinen väri
Teksti	Käytä tekstiasiakirjojen skannaukseen.	200 x 200 dpi	Mustavalkoinen

2. Tarkkuus

Valitse **Tarkkuus**-pudotusluettelosta skannaustarkkuus. Suuremmat erottelutarkkuudet vievät enemmän muistia ja siirtoaika on pidempi, mutta skannattu kuva on tarkempi.

3. Skannaustyyppi

Valitse sopiva skannauksen värien määrä.

- Mustavalkoinen**
Tekstin ja viivapiirustusten skannaus.
- Harmaa (virheen levitys)**
Sopii valokuville ja grafiikalle. (Virheen levitys on simuloitujen harmaiden kuvien luomiseen tarkoitettu menetelmä, jossa ei hyödynnetä aitoja harmaita pisteitä. Toiminto järjestää mustia pisteitä tiettyyn kuvioon luoden harmaan värin vaikutelman.)
- Täysharmaa**
Sopii valokuville ja grafiikalle. Tämä tila on tarkempi, koska se käyttää jopa 256:ta harmaan sävyä.

- **256 väriä**

Käytä yksinkertaisiin värillisiin kuviin, joissa ei käytetä värien koko skaalaa. Tämä tila käyttää kuvien luontiin enintään 256 väriä.

- **24-bittinen väri**

Tällä asetuksella voit skannata kuvan tarkimmalla värillä. Tämä tila käyttää jopa 16,8 miljoonaa väriä kuvan skannaamiseen, mutta vaatii eniten muistia ja omaa pisimmän siirtoajan.

4. Vähennä kohinaa

Tällä valinnalla voidaan parantaa skannattujen kuvien laatua. **Vähennä kohinaa** -vaihtoehtoa voi käyttää, kun valitaan **24-bittinen väri** -asetus ja skannaustarkkuus on **300 x 300 dpi**, **400 x 400 dpi** tai **600 x 600 dpi**.

5. Kontrasti

Voit lisätä tai vähentää **Kontrasti**-tasoa siirtämällä liukusäädintä oikealle tai vasemmalle. Kontrastin lisääminen korostaa kuvan tummia ja vaaleita alueita, ja kontrastin vähentäminen tuo yksityiskohdat tarkemmin esille harmailla alueilla. Voit määrittää kontrastin myös kirjoittamalla arvon ruutuun.

6. Kirkkaus

Voit säätää **Kirkkaus**-tasoa vetämällä liukusäädintä oikealle kuvan kirkastamiseksi tai vasemmalle kuvan tummentamiseksi. Jos skannattu kuva on liian vaalea, määritä pienempi kirkkaustaso ja skannaa asiakirja uudestaan. Jos kuva on liian tumma, määritä suurempi kirkkaustaso ja skannaa asiakirja uudestaan.

7. Automaattinen raja

Skannaa useita valotustasolle asetettuja asiakirjoja. Laite skannaa jokaisen asiakirjan ja luo niistä joko erillisiä tiedostoja tai yhden monisivuisen tiedoston.

8. Asiakirjan koko

Voit valita asiakirjan tarkan koon joukosta esimääritettyjä skannauskokoja. **Automaattinen** tarkoittaa, että laite tunnistaa **Asiakirjan koko** -asetuksen.

Jos valitset **Mukautettu...**, voit määrittää asiakirjan koon avautuvassa **Mukautettu asiakirjan koko** -valintaikkunassa.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- Skannaus Nuance™ PaperPort™ 14- tai muilla Windows®-sovelluksilla

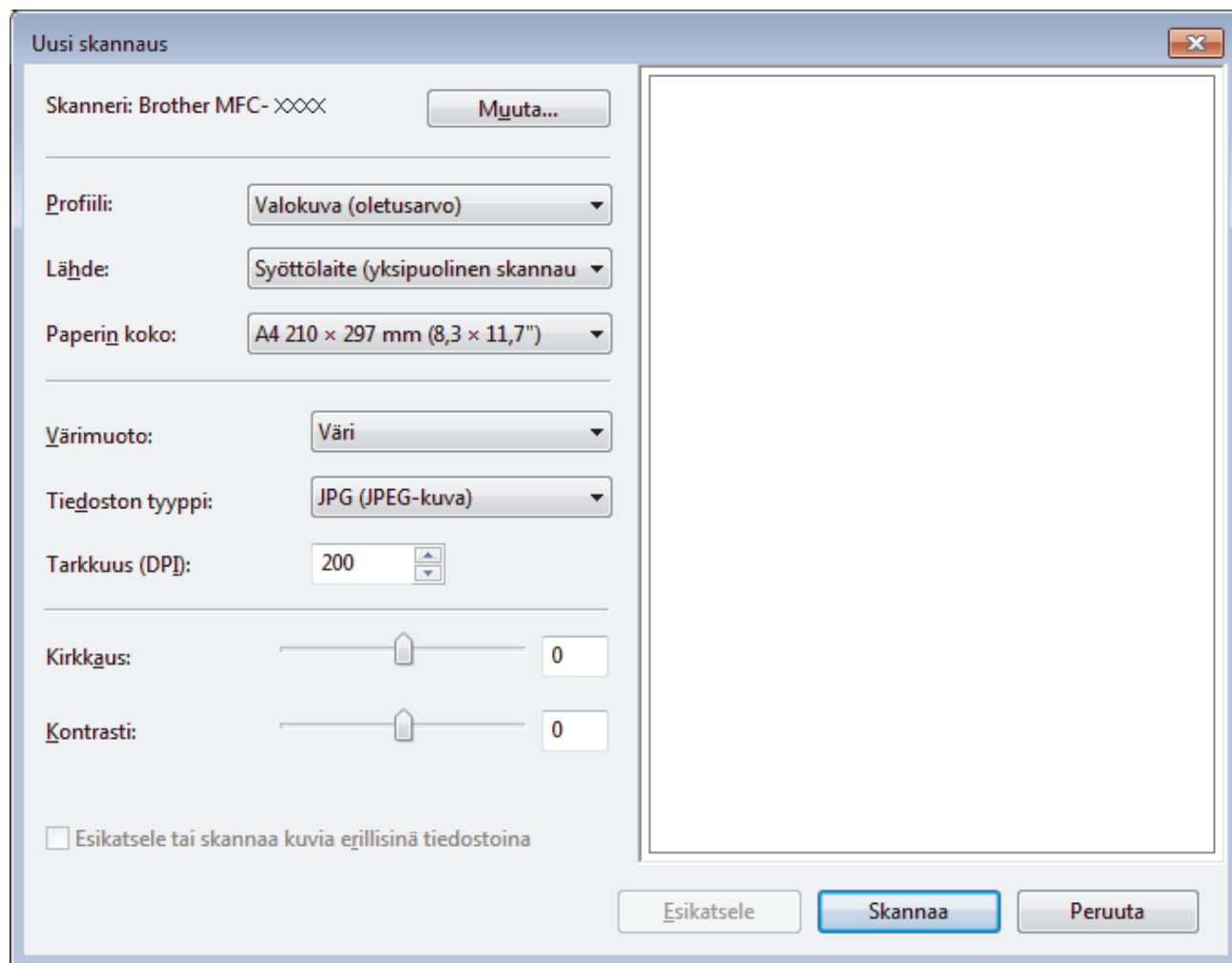
Skannaus Windowsin® valokuvavalikoima- tai Windowsin® faksi ja skannaus -toiminnolla

Windows® Photo Gallery- tai Windowsin® faksi ja skannaus -sovellukset ovat lisävaihtoehtoja, joita voit käyttää skannaukseen.

- Nämä sovellukset käyttävät WIA-skanneriohjainta.
- Jos haluat rajata sivun osan asiakirjan esiskannauksen jälkeen, sinun on skannattava valotustason avulla (tätä kutsutaan myös tasoskanneriksi).

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Käynnistä skannaussovellus. Tee jokin seuraavista:
 - (Windows®-valokuvavalikoima)
Napsauta **Tiedosto > Tuo kamerasta tai skannerista**.
 - (Windows®- faksi ja skannaus)
Napsauta **Tiedosto > Uusi > Skannaa**.
3. Valitse käytettävä skanneri.
4. Valitse **Tuo** tai **OK**.

Uusi skannaus -valintaikkuna avautuu.



5. Säädä Skanneriasetukset-valintataulun asetuksia tarvittaessa.

Skannerin erottelutarkkuudeksi voidaan määrittää enintään 1200 dpi. Jos haluat käyttää suurempaa tarkkuutta, ota käyttöön **Skannerin apuohjelma** -ohjelmisto kohdasta **Brother Utilities**.

6. Napsauta **Skannaa**.

Laite aloittaa asiakirjan skannaamisen.

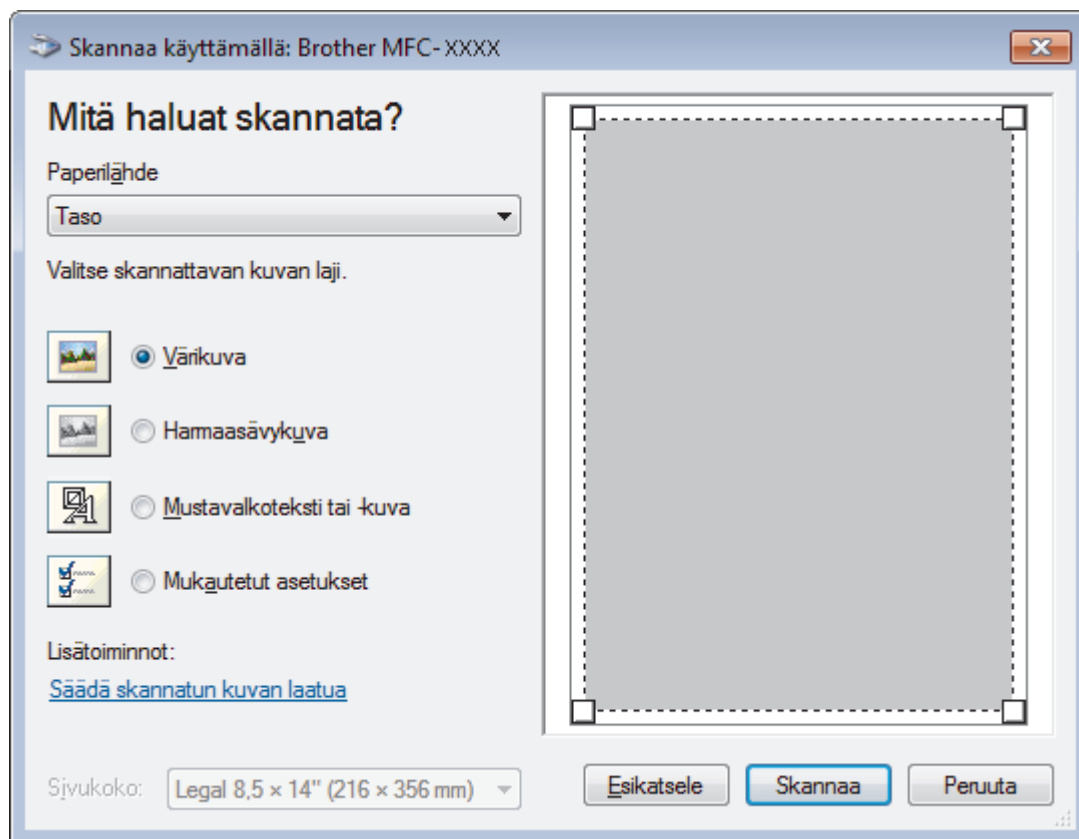


Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Skannaaminen tietokoneeltasi \(Windows®\)](#)
 - [WIA-ohjainasetukset \(Windows®\)](#)
-

■ Koti > Skannaus > Skannaaminen tietokoneeltasi (Windows®) > Skannaus Windowsin® valokuvavalikoima- tai Windowsin® faksi ja skannaus -toiminnolla > WIA-ohjainasetukset (Windows®)

WIA-ohjainasetukset (Windows®)



Paperilähde

Valitse pudotusluettelosta **Asiakirjan syöttäminen** tai **Taso**.

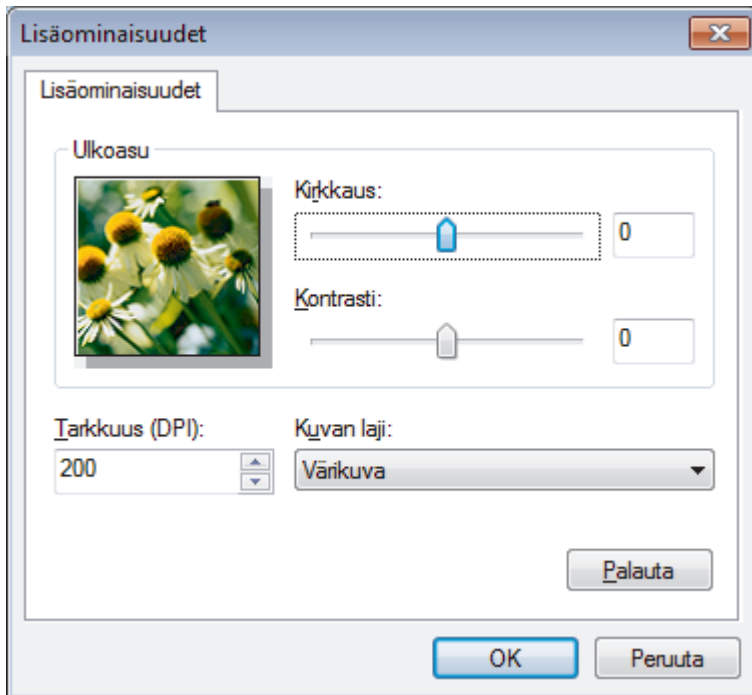
Kuvalaji

Valitse skannattavan asiakirjan tyyppiä **Värikuva**, **Harmaasävykuva**, **Mustavalkoteksti tai -kuva** tai **Mukautetut asetukset**.

Voit muuttaa lisäasetuksia napsauttamalla **Säädä skannatun kuvan laatua** -linkkiä.

Sivun koko

Sivun koko-vaihtoehto on käytettävissä, kun olet valinnut **Asiakirjan syöttäminen**-vaihtoehdoksi **Paperilähde**.



Kirkkaus

Vaalenna kuvaa vetämällä **Kirkkaus**-tason liukusäädintä oikealle tai tummenna kuvaa vetämällä sitä vasemmalle. Jos skannattu kuva on liian vaalea, määritä pienempi kirkkaustaso ja skannaa asiakirja uudestaan. Jos kuva on liian tumma, määritä suurempi kirkkaustaso ja skannaa asiakirja uudestaan.

Kontrasti

Voit lisätä tai vähentää **Kontrasti**-tasoa siirtämällä liukusäädintä oikealle tai vasemmalle. Kontrastin lisääminen korostaa kuvan tummia ja vaaleita alueita, ja kontrastin vähentäminen tuo yksityiskohdat tarkemmin esille harmailla alueilla. Voit määrittää kontrastin myös kirjoittamalla arvon ruutuun.

Tarkkuus (DPI)

Valitse skannauksen erottelutarkkuus **Tarkkuus (DPI)** -luettelosta. Suuremmat erottelutarkkuudet vievät enemmän muistia ja siirtoaika on pidempi, mutta skannattu kuva on tarkempi.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- Skannaus Windowsin® valokuvavalikoima- tai Windowsin® faksi ja skannaus -toiminnolla

BookScan Enhancer- ja Whiteboard Enhancer -sovellusten asennus (Windows®)

BookScan Enhancer ja Whiteboard Enhancer ovat kuvankäsittelyn sovelluksia. BookScan Enhancer voi korjata automaattisesti kirjoista skannattuja kuvia. Whiteboard Enhancer voi siistiä ja parantaa tekstiä ja kuvia valokuvissa, jotka on otettu tussitaululta.

Nämä sovellukset eivät ole käytettävissä Windows Server® 2003/2008/2012 -sarjan käyttöjärjestelmissä.

- Laitteen on oltava päällä ja kytkettynä tietokoneeseen.
- Tietokoneessa on oltava internet-yhteys.
- Käyttäjän on oltava kirjautuneena järjestelmänvalvojan käyttöoikeuksin.

1. Valitse  (**Brother Utilities**).
2. Valitse laitteesi pudotusluettelosta.
3. Valitse **Tee enemmän** vasemmasta siirtymispalkista.
4. Napsauta **BookScan&Whiteboard Suite** ja suorita asennus näyttöön tulevien ohjeiden mukaan.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Skannaaminen tietokoneeltasi \(Windows®\)](#)

Skannaus tietokoneeltasi (Macintosh)

Voit käyttää Macintosh-tietokonettasi monella eri tavalla valokuvien ja asiakirjojen skannaamiseen Brother-laitteesi avulla. Voit käyttää Brotherin toimittamia ohjelmistoja tai voit käyttää skannaukseen omaa suosikkisovellustasi.

- [Skannaus ControlCenter2:lla \(Mac\)](#)
- [Skannaus Presto! PageManager- tai muun TWAIN-yhteensopivan sovelluksen avulla \(Macintosh\)](#)

Skannaus ControlCenter2:lla (Mac)

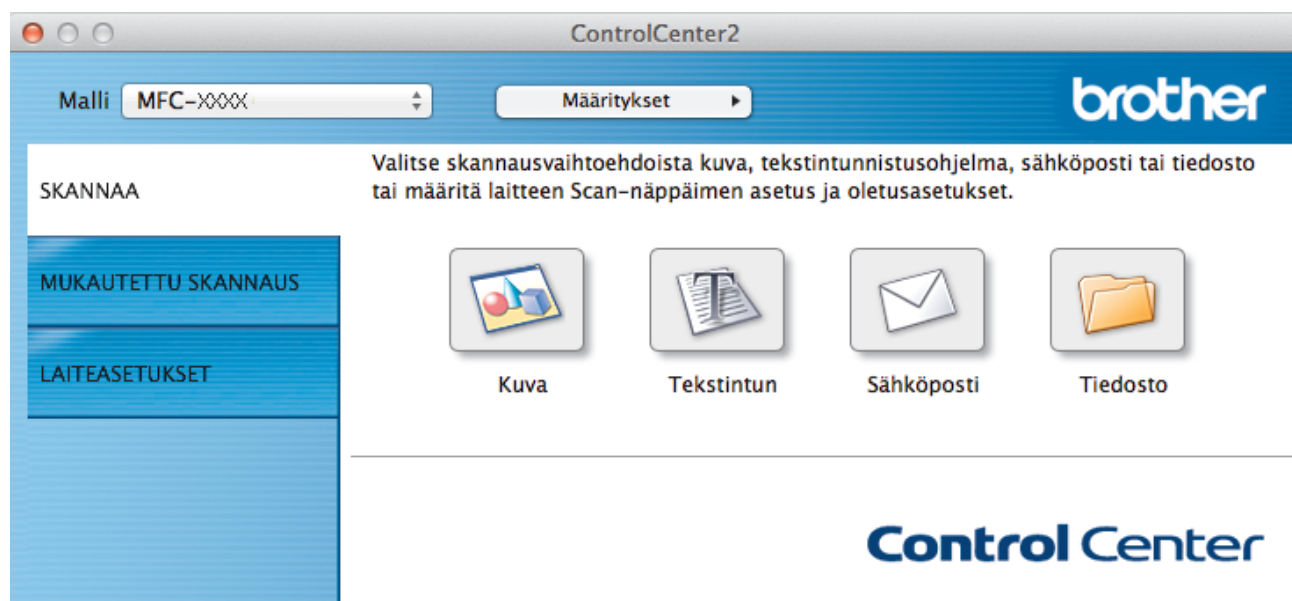
Voit skannata Brotherin ControlCenter-ohjelmistolla valokuvia ja tallentaa ne JPEG-, PDF- tai jonain muuna tiedostona.

- [Skannaus ControlCenter2:lla \(Mac\)](#)
- [Skannattujen tietojen tallennus kansioon PDF-tiedostona ControlCenter2:n perustilassa \(Macintosh\)](#)
- [Henkilökortin kummankin puolen skannaus ControlCenter2-ohjelman avulla \(Macintosh\)](#)
- [Skannaus sähköpostin liitteeksi ControlCenter2:lla \(Macintosh\)](#)
- [Skannaus muokattavaan tekstitiedostoon \(OCR\) ControlCenter2:lla \(Macintosh\)](#)
- [Skannaus Office-tiedostoon ControlCenter2:lla \(Macintosh\)](#)
- [ControlCenter2:n skannausasetukset \(Macintosh\)](#)

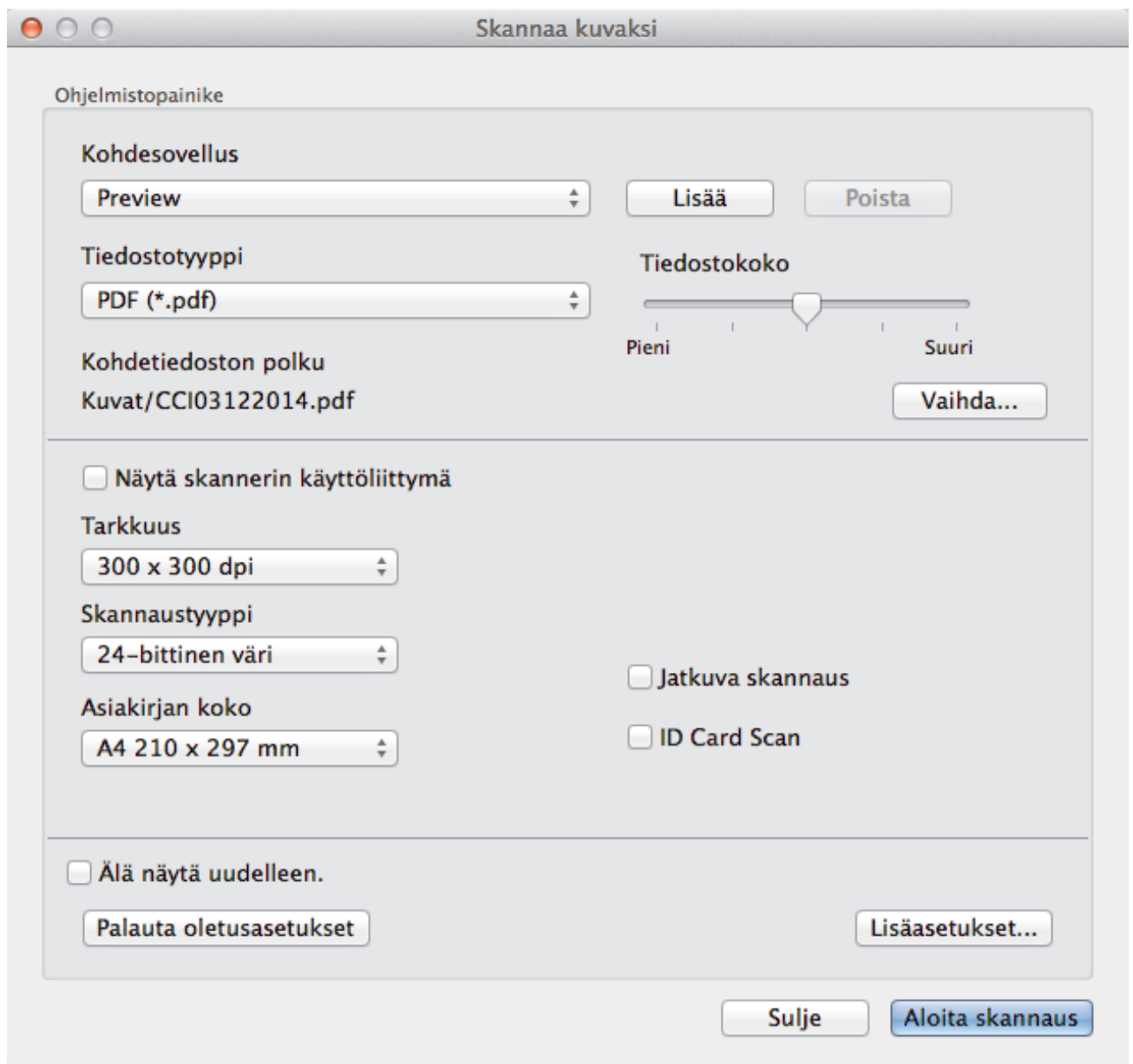
Skannaus ControlCenter2:lla (Mac)

Lähetä skannatut valokuvat tai grafiikka suoraan tietokoneellesi.

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Osoita **Finder**-valikkorivillä **Siirry > Ohjelmat > Brother** ja kaksoisosoita sitten  (**ControlCenter**) -kuvaketta.
ControlCenter2 -näyttö avautuu.
3. Osoita **SKANNAA**-välilehteä.



4. Osoita **Kuva**-painiketta.
Skannausasetusten valintaikkuna avautuu.



5. Muuta tarvittaessa skannausasetuksia, kuten tiedostomuotoa, tiedoston nimeä, kohdepolkua, tarkkuutta tai väriä.



Voit vaihtaa tiedoston nimeä tai kohdepolkua napsauttamalla **Vaihda**.

6. Osoita **Aloita skannaus**-painiketta.
Laite aloittaa skannauksen. Skannattu kuva avautuu valitsemassasi sovelluksessa.

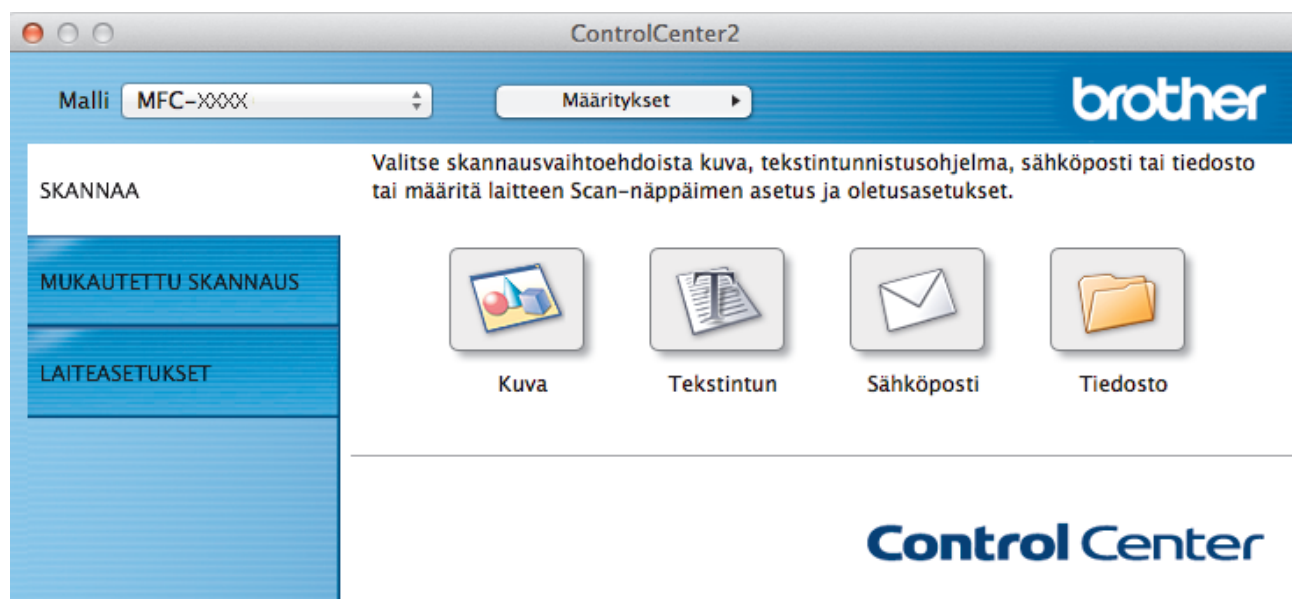


Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Skannaus ControlCenter2:lla \(Mac\)](#)

Skannattujen tietojen tallennus kansioon PDF-tiedostona ControlCenter2:n perustilassa (Macintosh)

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Osoita **Finder**-valikkorivillä **Siirry > Ohjelmat > Brother** ja kaksoisosoita sitten  (**ControlCenter**) -kuvaketta.
ControlCenter2 -näyttö avautuu.
3. Osoita **SKANNAA**-välilehteä.



4. Osoita **Tiedosto**-painiketta.
Skannausasetusten valintaikkuna avautuu.

Skannaa tiedostoon

Ohjelmistopainike

Tiedostonimi (Päivämäärä)
 03122014.pdf

Tiedostotyyppi
 PDF (*.pdf)

Kohdekansio
 Kuvat

☒ Lisää päiväys tiedostonimeen

Tiedostokoko
 Pieni Suuri

☐ Näytä Tallenna nimellä -ikkuna

☒ Näytä kansio

☐ Näytä skannerin käyttöliittymä

Tarkkuus

Skannaustyyppi

Asiakirjan koko

☐ Jatkuva skannaus

☐ ID Card Scan

☐ Älä näytä uudelleen.

- Osoita **Tiedostotyyppi**-ponnahdusvalikkoa ja valitse sitten **PDF (*.pdf)**.



Voit tallentaa asiakirjan salasanasuojattuna PDF-tiedostona valitsemalla **Suojattu PDF (*.pdf)** **Tiedostotyyppi**-ponnahdusvalikosta ja kirjoittamalla salasanan **Salasana-** ja **Kirjoita salasana uudelleen-**kenttiin. Osoita sitten **OK**.

- Muuta tarvittaessa skannausasetuksia, kuten tiedostomuotoa, tiedoston nimeä, kohdekansiota, tarkkuutta tai väriä.
- Osoita **Aloita skannaus**-painiketta.
 Laite aloittaa skannauksen. Tiedosto tallennetaan valitsemaasi kansioon.

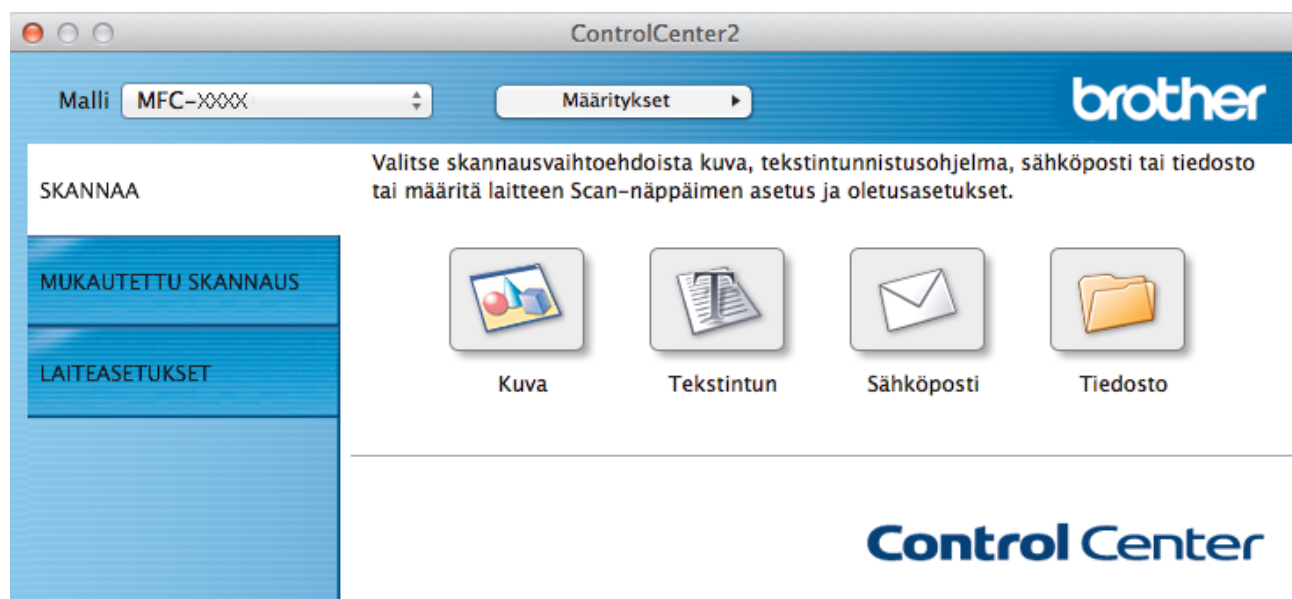


Aiheeseen liittyviä tietoja

- Skannaus ControlCenter2:lla (Mac)

Henkilökortin kummankin puolen skannaus ControlCenter2-ohjelman avulla (Macintosh)

1. Aseta henkilökortti valotustasolle.
2. Osoita **Finder**-valikkorivillä **Siirry > Ohjelmat > Brother** ja kaksoisosoita sitten  (**ControlCenter**) -kuvaketta.
ControlCenter2 -näyttö avautuu.
3. Osoita **SKANNAA**-välilehteä.



4. Osoita **Tiedosto**-painiketta.
Skannausasetusten valintaikkuna avautuu.

Skannaa tiedostoon

Ohjelmistopainike

Tiedostonimi (Päivämäärä)
 03122014.pdf

Tiedostotyyppi
 PDF (*.pdf)

Kohdekansio
 Kuvat

☒ Lisää päiväys tiedostonimeen

Tiedostokoko
 Pieni Suuri

☐ Näytä Tallenna nimellä -ikkuna

☒ Näytä kansio

☐ Näytä skannerin käyttöliittymä

Tarkkuus

Skannaustyyppi

Asiakirjan koko

☐ Jatkuva skannaus

☐ ID Card Scan

☐ Älä näytä uudelleen.

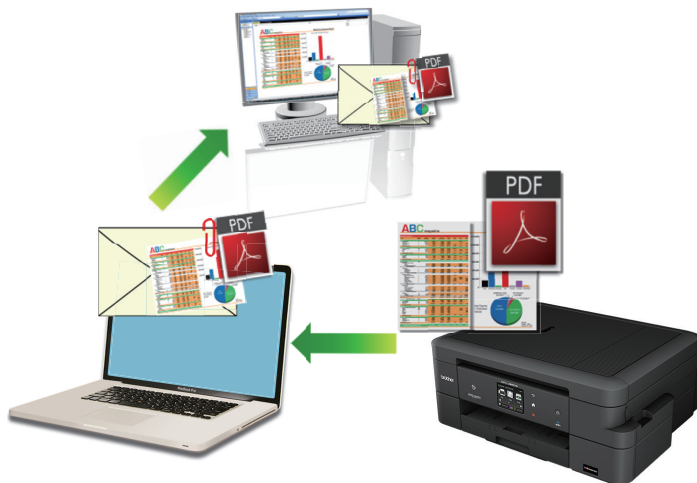
5. Valitse **ID Card Scan** -valintaruutu.
Ohjeiden valintaikkuna avautuu.
6. Lue näytöllä olevat ohjeet ja paina **OK**.
7. Määritä tarvittaessa muita asetuksia.
8. Osoita **Aloita skannaus**-painiketta.
Laita aloittaa henkilökortin yhden puolen skannaamisen.
9. Kun yksi henkilökortin puoli on skannattu, käännä kortti ja napsauta **Jatka** skannataksesi toisen puolen.
10. Napsauta **Valmis**.

✓ Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Skannaus ControlCenter2:lla \(Mac\)](#)

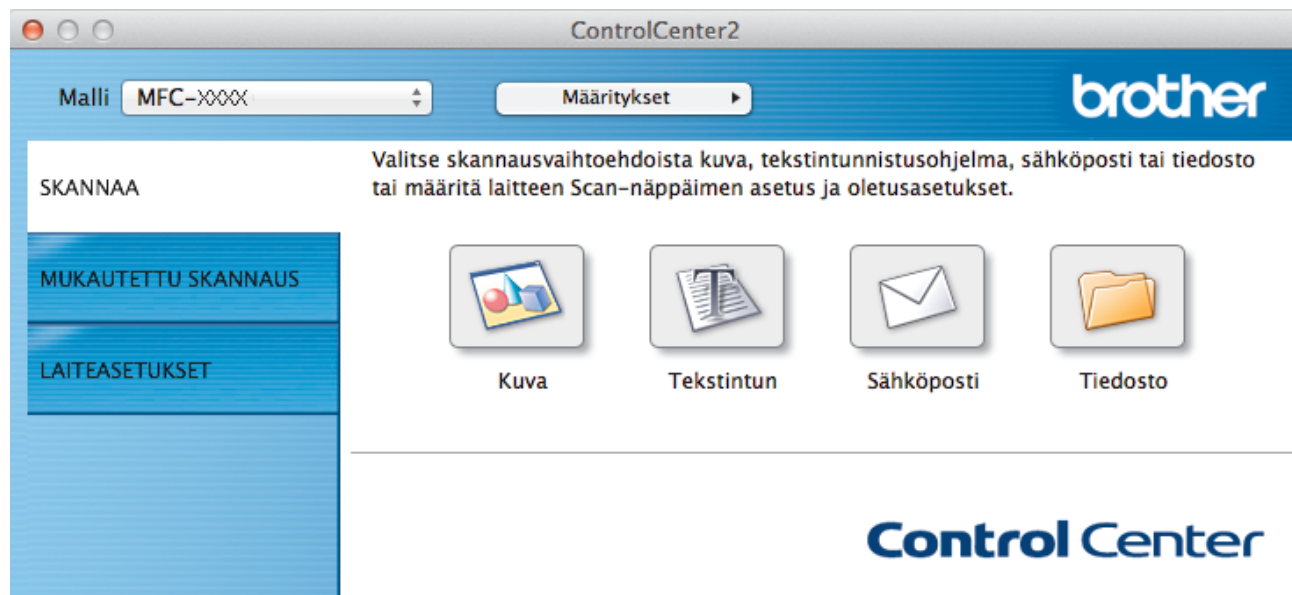
Skannaus sähköpostin liitteeksi ControlCenter2:lla (Macintosh)

Lähetä skannattu asiakirja sähköpostiviestin liitteenä.



Skannaa sähköpostiin -toiminto ei tue WWW-sähköpostipalveluita. Skannaa asiakirja tai kuva käyttämällä Skannaa kuvaan- tai Skannaa tiedostoon -toimintoja, ja liitä sitten skannattu tiedosto sähköpostiviestiin.

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Osoita **Finder**-valikkorivillä **Siirry > Ohjelmat > Brother** ja kaksoisoita sitten  (**ControlCenter**) -kuvaketta.
ControlCenter2 -näyttö avautuu.
3. Osoita **SKANNAA**-välilehteä.



4. Osoita **Sähköposti**-painiketta.
Skannausasetusten valintaikkuna avautuu.

Skannaa sähköpostiin

Ohjelmistopainike

Sähköpostisovellus

Tiedostotyyppi

Tiedostokoko

Kohdetiedoston polku

☐ Näytä skannerin käyttöliittymä

Tarkkuus

Skannaustyyppi

Asiakirjan koko

☐ Jatkuva skannaus
☐ ID Card Scan

☐ Älä näytä uudelleen.

5. Muuta tarvittaessa skannausasetuksia, kuten tiedostomuotoa, tiedoston nimeä, kohdepolkua, tarkkuutta tai väriä.



Voit vaihtaa tiedoston nimeä tai kohdepolkua napsauttamalla **Vaihda**.

6. Osoita **Aloita skannaus**-painiketta.

Laite aloittaa skannauksen. Oletusarvoisesti käyttämäsi sähköpostisovellus avautuu ja skannattu kuva liitetään uuteen, tyhjään sähköpostiviestiin.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- Skannaus ControlCenter2:lla (Mac)

Skannaus muokattavaan tekstitiedostoon (OCR) ControlCenter2:lla (Macintosh)

Laitteesi voi muuntaa skannatussa asiakirjassa olevat merkit tekstitiedoiksi optisen tekstintunnistusohjelman (OCR) avulla. Voit muokata tätä tekstiä haluamasi tekstinkäsittelyohjelman avulla.



- Macintosh

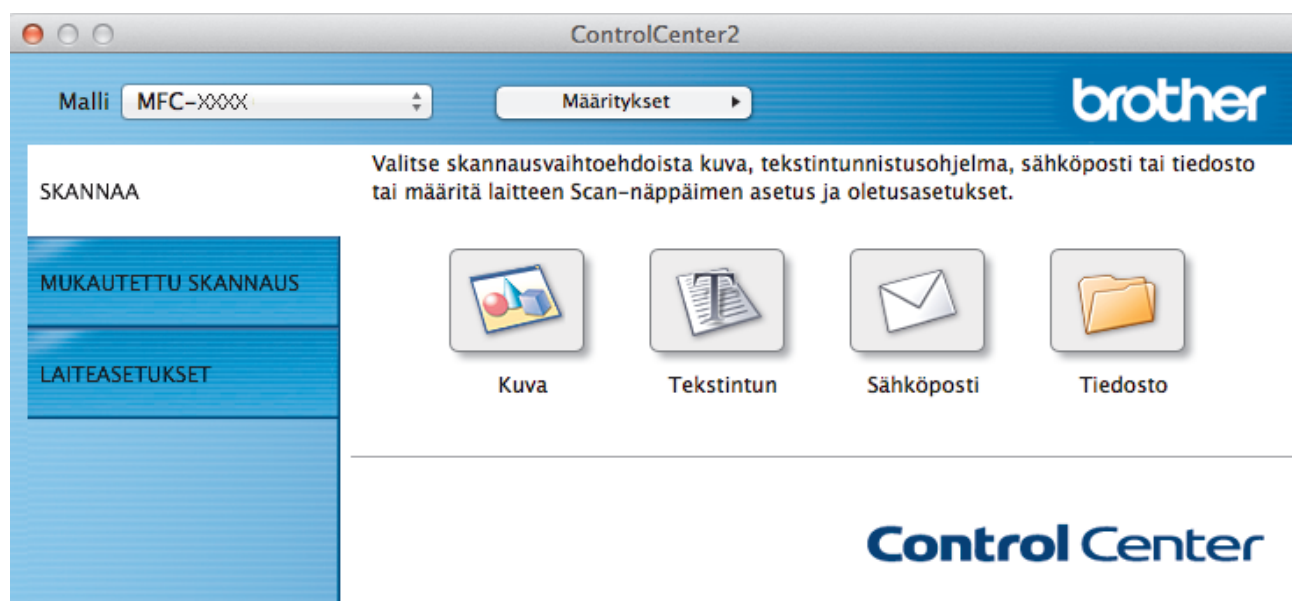
Presto! PageManager on oltava asennettuna tietokoneeseen.

Lataa Presto! PageManager osoitteesta nj.newsoft.com.tw/download/brother/PM9SEInstaller_BR_multilang2.dmg.



Scan to OCR -toiminto on saatavana tietyille kielille.

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Osoita **Finder**-valikkorivillä **Siirry** > **Ohjelmat** > **Brother** ja kaksoisoita sitten  (**ControlCenter**) -kuvaketta.
ControlCenter2 -näyttö avautuu.
3. Osoita **SKANNAA**-välilehteä.



4. Osoita **Tekstintun**-painiketta.
Skannausasetusten valintaikkuna avautuu.

Skannaa tekstintunnistusohjelmaan

Ohjelmistopainike

Kohdesovellus
 Apple.TextEdit Lisää Poista

Tekstintunnistusohjelma
 Newsoft OCR Tekstintunnistusohjelman kieli
 Englanti

Tiedostotyyppi
 Teksti (*.txt)

Kohdetiedoston polku
 Kuvat/CCO03122014.txt Vaihda...

☐ Näytä skannerin käyttöliittymä

Tarkkuus
 400 x 400 dpi

Skannaustyyppi
 Mustavalkoinen ☐ Jatkuva skannaus

Asiakirjan koko
 A4 210 x 297 mm ☐ ID Card Scan

☐ Älä näytä uudelleen.

Palauta oletusasetukset Lisäasetukset...

Sulje Aloita skannaus

5. Muuta tarvittaessa skannausasetuksia, kuten tiedostomuotoa, tiedoston nimeä, kohdepolkua, tarkkuutta tai väriä.



Voit vaihtaa tiedoston nimeä tai kohdepolkua napsauttamalla **Vaihda**.

6. Osoita **Aloita skannaus**-painiketta.

Laite skannaa asiakirjan, muuntaa sen muokattavaksi tekstiksi ja lähettää sen sitten oletusarvoiseen tekstinkäsittelyohjelmaan.



Aiheeseen liittyviä tietoja

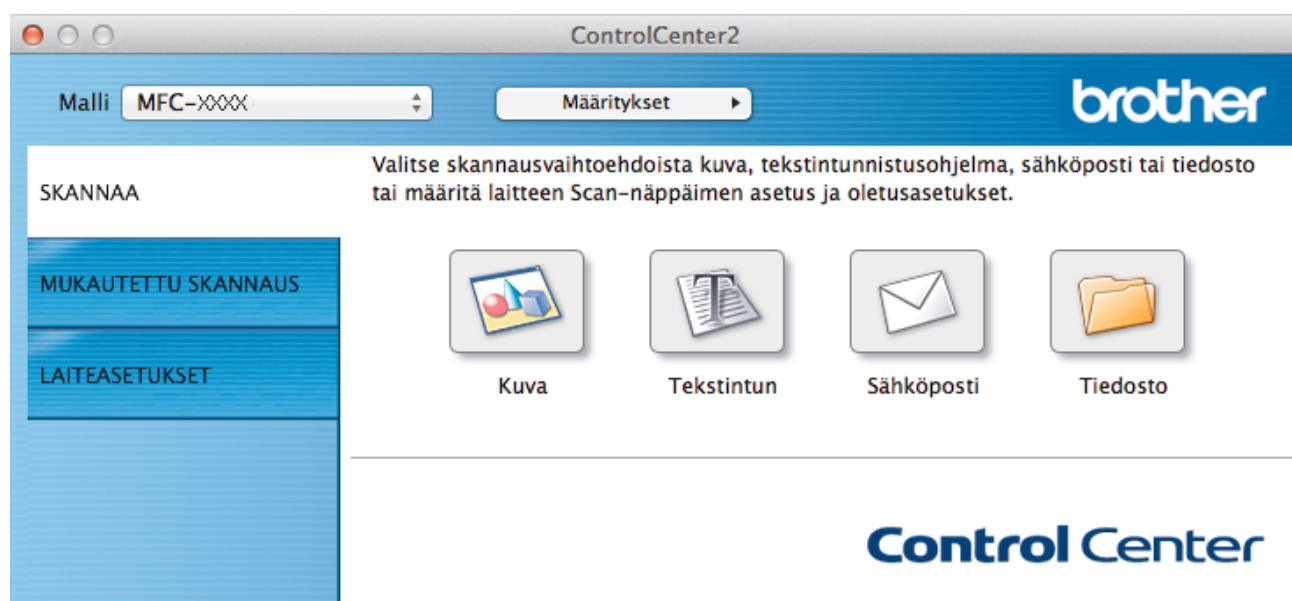
- Skannaus ControlCenter2:lla (Mac)

Skannaus Office-tiedostoon ControlCenter2:lla (Macintosh)

Laitteesi pystyy muuntamaan skannatut tiedot Microsoft® Word -tiedostoksi tai Microsoft® PowerPoint® -tiedostoksi.

Tämän toiminnon käyttäminen edellyttää, että Brother-laitteesi on kytketty internetiin kiinteän tai langattoman verkon kautta.

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Osoita **Finder**-valikkorivillä **Siirry > Ohjelmat > Brother** ja kaksoisosoita sitten  (**ControlCenter**) -kuvaketta.
ControlCenter2 -näyttö avautuu.
3. Osoita **SKANNAA**-välilehteä.



4. Osoita **Sähköposti**- tai **Tiedosto**-painiketta.
Skannausasetusten valintaikkuna avautuu.
5. Osoita **Tiedostotyyppi** -ponnahdusvalikkoa ja valitse sitten **Microsoft Office Word (*.docx)** tai **Microsoft Office PowerPoint (*.pptx)**.
Jos internet-yhteyttä ilmoittava valintaikkuna tulee näyttöön, lue tiedot ja napsauta **OK**.
6. Muuta skannausasetuksia tarvittaessa.
7. Osoita **Aloita skannaus** -painiketta.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Skannaus ControlCenter2:lla \(Mac\)](#)

ControlCenter2:n skannausasetukset (Macintosh)

Asetukset	Toiminnot			
	Kuva	Tekstin-tun	Sähköpos-ti	Tiedos-to
Kohdesovellus/Sähköpostisovellus	Kyllä	Kyllä	Kyllä	-
Tiedostotyyppi	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Tiedostokoko	Kyllä	-	Kyllä	Kyllä
Tekstintunnistusohjelma (saatavissa vain joissakin malleissa)	-	Kyllä	-	-
Tekstintunnistusohjelman kieli (saatavissa vain joissakin malleissa)	-	Kyllä	-	-
Kohdetiedoston polku	Kyllä	Kyllä	Kyllä	-
Tiedostonimi	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Lisää päiväys tiedostonimeen	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Kohdekansio	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Näytä Tallenna nimellä -ikkuna	-	-	-	Kyllä
Tarkkuus	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Skannaustyyppi	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Asiakirjan koko	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Jatkuva skannaus	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
ID Card Scan	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Näytä skannerin käyttöliittymä	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Lisäasetukset	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Palauta oletusasetukset	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä

Kohdesovellus/Sähköpostisovellus

Valitse, millä sovelluksella skannatut tiedot avataan. Vain tietokoneeseen asennettuja sovelluksia voi valita.

- **Lisää**

Lisää ohjelma ponnahdusvalikkoon.

Kirjoita sovelluksen nimi **Sovelluksen nimi** -kenttään (enintään 30 merkkiä) ja valitse ensisijainen sovellus osoittamalla **Selaa**-painiketta. Valitse ponnahdusvalikosta **Tiedostotyyppi** -valinta.

- **Poista**

Poista ponnahdusvalikkoon lisäämäsi sovellus.

Valitse sovellus **Sovelluksen nimi** -ponnahdusvalikosta ja osoita sitten **Poista**.

Tiedostotyyppi

Valitse tiedostotyyppi, jota haluat käyttää skannatuille tiedoille.

Tiedostokoko

Muuta tiedostokokoa siirtämällä **Tiedostokoko**-liukusäädintä oikealle tai vasemmalle.

Tekstintunnistusohjelman kieli

Aseta optisen tekstintunnistusohjelman (OCR) kieli vastaamaan skannatun asiakirjatekstin kieltä (saatavana vain joissakin malleissa).

Kohdetiedoston polku

Muuta tiedostonimen etuliitettä ja kohdekansion tiedostopolkua osoittamalla **Vaihda**-painiketta.

Tiedostonimi

Kirjoita tarvittaessa tiedostonimelle etuliite. Vaihda toimintojen **Kuva**, **Tekstintun** ja **Sähköposti** etuliitettä osoittamalla **Vaihda**.

Lisää päiväys tiedostonimeen

Lisää automaattisesti päivämäärän skannatun kuvan tiedostonimeen. Lisää päiväys toimintojen **Kuva**, **Tekstintun** ja **Sähköposti** tiedostonimeen osoittamalla **Vaihda**.

Kohdekansio

Vaihda toimintojen **Kuva**, **Tekstintun** ja **Sähköposti** kansiota osoittamalla **Vaihda**. Osoita **Selaa** ja valitse kansio, johon haluat tallentaa skannatun dokumentin. Valitse **Näytä kansio**, jos haluat, että kohdekansio näkyy automaattisesti **Tiedosto**-kohteena skannauksen jälkeen.

Näytä Tallenna nimellä -ikkuna

Tällä valinnalla voit määrittää skannattavan kuvan kohteen jokaisella skannaukerralla.

Tarkkuus

Valitse skannauksen erottelutarkkuus **Tarkkuus**-ponnahdusvalikosta. Suuremmat erottelutarkkuudet vievät enemmän muistia ja siirtoaika on pidempi, mutta skannattu kuva on tarkempi.

Skannaustyyppi

Valitse sopiva skannauksen värien määrä.

- **Mustavalkoinen**
Tekstin ja viivapiirustusten skaus.
- **Harmaa (virheen levitys)**
Sopii valokuville ja grafiikalle. (Virheen levitys on simuloitujen harmaiden kuvien luomiseen tarkoitettu menetelmä, jossa ei hyödynnetä aitoja harmaita pisteitä. Toiminto järjestää mustia pisteitä tiettyyn kuvioon luoden harmaan värin vaikutelman.)
- **Täysharmaa**
Sopii valokuville ja grafiikalle. Tämä tila on tarkempi, koska se käyttää jopa 256:ta harmaan sävyä.
- **24-bittinen väri**
Tällä asetuksella voit skannata kuvan tarkimmalla värillä. Tämä tila käyttää jopa 16,8 miljoonaa väriä kuvan skannaamiseen, mutta vaatii eniten muistia ja omaa pisimmän siirtoajan.
- **Automaattinen**
Sopii kaikenlaisille asiakirjoille. Tämä tila valitsee automaattisesti asiakirjalle sopivan värisyvyyden.

Asiakirjan koko

Dokumentin oletuskoko on A4. Kun haluat nopeuttaa skannaamista, valitse dokumentin tarkka koko **Asiakirjan koko** -pudotusluettelosta.

- Jos valitset **1 -> 2 (A4)** -asetuksen, skannattu kuva jaetaan kahdeksi A5-kokoiseksi asiakirjaksi.

Jatkuva skaus

Tällä valinnalla skannaat useita sivuja valotustasolta tai ADS:stä (käytettävissä vain tietyissä malleissa). Kun sivu on skannattu, voit joko jatkaa skannausta tai lopettaa. Tällä tavoin skannaamalla voit ylittää ADS:n enimmäiskapasiteetin.

ID Card Scan

Valitse tämä valintaruutu, jos haluat skannata henkilökortin molemmat puolet samalle sivulle.

Näytä skannerin käyttöliittymä

Voit rajata osan skannatusta sivusta asiakirjan esiskannauksen jälkeen valitsemalla tämän valintaneliön.

Lisäasetukset

Määritä lisäasetukset napsauttamalla Skannausasetukset-valintaikkunan **Lisäasetukset**-painiketta.

- **Kirkkaus**

Vaalenna kuvaa vetämällä **Kirkkaus**-tason liukusäädintä oikealle tai tummenna kuvaa vetämällä sitä vasemmalle. Jos skannattu kuva on liian vaalea, määritä pienempi kirkkaustaso ja skannaa asiakirja uudestaan. Jos kuva on liian tumma, määritä suurempi kirkkaustaso ja skannaa asiakirja uudestaan.

- **Kontrasti**

Voit lisätä tai vähentää **Kontrasti**-tasoa siirtämällä liukusäädintä oikealle tai vasemmalle. Kontrastin lisääminen korostaa kuvan tummia ja vaaleita alueita, ja kontrastin vähentäminen tuo yksityiskohdat tarkemmin esille harmailla alueilla.

- **Poista taustaväri**

Poista asiakirjojen pohjaväri valitsemalla tämä vaihtoehto, silloin skannatuista tiedoista tulee paremmin tunnistettavia. Kun käytät tätä ominaisuutta, voit valita jonkin kolmesta asetuksesta: korkea, keskitaso ja matala.

Palauta oletusasetukset

Tällä valinnalla voit palauttaa kaikki asetukset tehdasasetusarvoihin.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Skannaus ControlCenter2:lla \(Mac\)](#)
-

Skannaus Presto! PageManager- tai muun TWAIN-yhteensopivan sovelluksen avulla (Macintosh)

- Lataa Presto! PageManager osoitteesta nj.newsoft.com.tw/download/brother/PM9SEInstaller_BR_multilang2.dmg.
- Kiintolevylläsi on oltava asennusta varten vähintään 400 Mt vapaata tilaa.
- Presto! PageManager tukee OS X v10.8.5-, 10.9.x- ja 10.10.x-käyttöjärjestelmiä.
- Katso lisätietoja Presto! PageManager -ohjelman ohjetiedostosta. Voit käyttää sitä Presto! PageManager -ohjelman ohjevalikon kautta.



Noudata seuraavia vaiheita, jos käytät Presto! PageManager -ohjelmaa. Muiden TWAIN-määrittäjiä tukevien ohjelmien ohjeet ovat samankaltaiset.

1. Käynnistä Presto! PageManager.

Brother TWAIN -ohjain on asetettava oletusohjaimeksi, kun käytät ohjainta ensimmäisen kerran. Voit määrittää Brother TWAIN -ohjaimen oletusohjaimeksi seuraavasti:

- a. Osoita **File (Tiedosto)**-valikkoa ja valitse **Select Source (Valitse lähde)** -vaihtoehto.
- b. Valitse **Brother TWAIN**-vaihtoehto ja valitse sitten **Select (Valitse)**.

2. Osoita **File (Tiedosto)**-valikkoa ja valitse **Acquire Image Data (Hae kuva)** -vaihtoehto.

Skannerin määrittäksen valintaikkuna avautuu.

3. Vaihda tarvittaessa skannausasetukset, kuten **Tarkkuus**, **Skannaustyyppi** tai **Säädä kuvaa**.
4. Osoita **Asiakirjan koko** -ponnahdusvalikkoa ja valitse haluamasi asiakirjan koko.
5. Voit esikatsella kuvaa ja rajata ei-toivotut osuudet pois ennen skannausta osoittamalla **Esiskannaus**-vaihtoehto.



- Kun olet valinnut asiakirjan koon, säädä skannausaluetta pitämällä hiiripainiketta painettuna ja vetämällä hiirikohdistinta skannattavan alueen ylitse.

6. Napsauta **Käynnistä**.

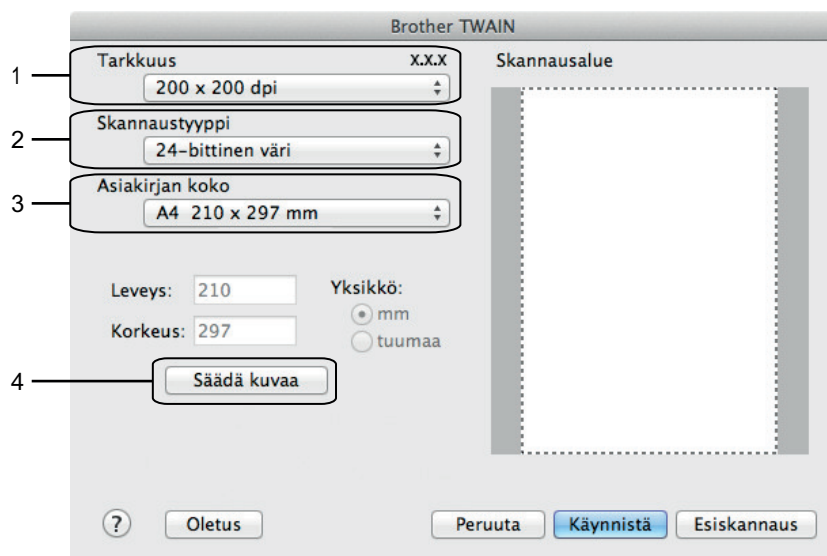
Laite aloittaa skannauksen.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Skannaus tietokoneeltasi \(Macintosh\)](#)
- [TWAIN-ohjaimen asetukset \(Macintosh\)](#)

TWAIN-ohjaimen asetukset (Macintosh)



- Kohteiden nimet ja määritettävissä olevat arvot vaihtelevat laitteen mukaan.
- **Kirkkaus**-vaihtoehtoa voi käyttää vain, kun **Mustavalkoinen**-asetuksena on **Harmaa (virheen levitys)**, **Täysharmaa**, **24-bittinen väri**, tai **Skannaustyyppi**.
- **Kontrasti**-vaihtoehtoa voi käyttää vain, kun **Harmaa (virheen levitys)**-asetuksena on **Täysharmaa**, **24-bittinen väri**, tai **Skannaustyyppi**.

1. Tarkkuus

Valitse skannauksen erottelutarkkuus **Tarkkuus**-pönnahdusvalikosta. Suuremmat erottelutarkkuudet vievät enemmän muistia ja siirtoaika on pidempi, mutta skannattu kuva on tarkempi.

2. Skannaustyyppi

Valitse sopiva skannauksen värien määrä.

- **Mustavalkoinen**
Tekstin ja viivapiirustusten skannaus.
- **Harmaa (virheen levitys)**
Sopii valokuville ja grafiikalle. (Virheen levitys on simuloitujen harmaiden kuvien luomiseen tarkoitettu menetelmä, jossa ei hyödynnetä aitoja harmaita pisteitä. Toiminto järjestää mustia pisteitä tiettyyn kuvioon luoden harmaan värin vaikutelman.)
- **Täysharmaa**
Sopii valokuville ja grafiikalle. Tämä tila on tarkempi, koska se käyttää jopa 256:ta harmaan sävyä.
- **256 väriä**
(Ei saatavana Brother's ControlCenter -ohjelmistolle eikä Presto! PageManager -ohjelmiston versiolle 9 tai sitä uudemmille versioille)
Sopii yksinkertaisille värikuville, jotka eivät käytä täyttä värikirjoa. Tämä tila käyttää enimmillään 256 väriä kuvien luontiin.
- **24-bittinen väri**
Tällä asetuksella voit skannata kuvan tarkimmalla värillä. Tämä tila käyttää jopa 16,8 miljoonaa väriä kuvan skannaamiseen, mutta vaatii eniten muistia ja omaa pisimmän siirtoajan.

3. Asiakirjan koko

Voit valita täsmälleen asiakirjaa vastaavan kokoasetuksen esimääritettyjen skannauskokojen valikoimasta. **Automaattinen** tarkoittaa, että laite tunnistaa automaattisesti **Asiakirjan koko** -parametrin.

- Jos valitset **Mukautettu**, voit määrittää asiakirjan koon.

Leveys:	210	Yksikkö:	☒ mm
Korkeus:	297		☐ tuumaa

4. Säädä kuvaa

Säädä kuvan muita ominaisuuksia osoittamalla **Säädä kuvaa** -painiketta.

☒ **Mukautettu**

Kirkkaus

Kontrasti

☐ ColorSync

Sovitustapa

Skanneriprofiili

☐ Vähennä kohinaa

Kirkkaus

Voit säätää **Kirkkaus**-tasoa vetämällä liukusäädintä oikealle kuvan kirkastamiseksi tai vasemmalle kuvan tummentamiseksi. Jos skannattu kuva on liian vaalea, määritä pienempi kirkkaustaso ja skannaa asiakirja uudestaan. Jos kuva on liian tumma, määritä suurempi kirkkaustaso ja skannaa asiakirja uudestaan. Voit myös asettaa kirkkauden kirjoittamalla arvon ruutuun.

Kontrasti

Voit lisätä tai vähentää **Kontrasti**-tasoa siirtämällä liukusäädintä oikealle tai vasemmalle. Kontrastin lisääminen korostaa kuvan tummia ja vaaleita alueita, ja kontrastin vähentäminen tuo yksityiskohdat tarkemmin esille harmailla alueilla. Voit asettaa kontrastin myös kirjoittamalla arvon ruutuun.

Vähennä kohinaa

Tällä valinnalla voit parantaa skannattujen kuvien laatua. **Vähennä kohinaa** -vaihtoehto on käytettävissä **24-bittinen väri** -valinnalle ja skannaustarkkuuksille **300 x 300 dpi**, **400 x 400 dpi** tai **600 x 600 dpi**.

✓ Aiheeseen liittyviä tietoja

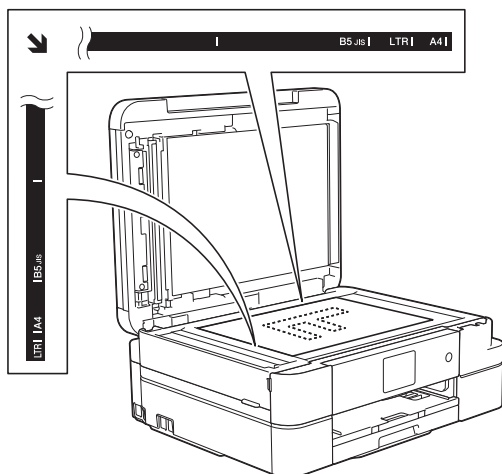
- Skannaus Presto! PageManager- tai muun TWAIN-yhteensopivan sovelluksen avulla (Macintosh)

Kopiointi

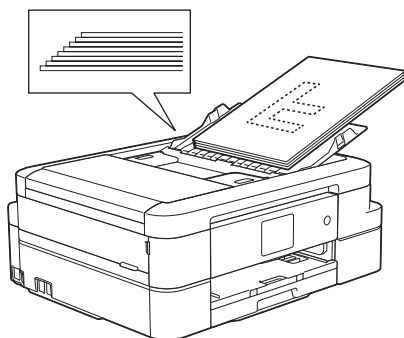
- [Asiakirjan kopioiminen](#)
- [Kopioitujen kuvien suurentaminen tai pienentäminen](#)
- [Kopioiden lajittelu](#)
- [Sivunasettelun kopioiden tekeminen \(Useita sivuja arkille tai juliste\)](#)
- [2-puolinen kopiointi](#)
- [Henkilökortin kopiointi](#)
- [Kopiointi värinsäästötilassa](#)
- [Kopiointivaihtoehdot](#)

Asiakirjan kopioiminen

1. Varmista, että olet ladannut paperikasettiin oikeankokoista paperia.
2. Tee jokin seuraavista:
 - Aseta asiakirja *tulostuspuoli alaspäin* valotustasolle.



- Aseta asiakirja ADS-laitteeseen *tekstipuoli alaspäin*. (Vain ADS-mallit)
(Jos kopioit useita sivuja, on suositeltavaa käyttää ADS:ää.)



3. Paina  [Kopioi].

Kosketusnäytössä näkyy:



4. Muuta kopiointiasetuksia tarvittaessa.



- Kun asetat muuta paperia kuin A4-kokoista tavallista paperia, [Paperikoko]- ja [Paperityyppi]-asetukset on muutettava painamalla [Asetukset].

Asetus	Kuvaus
 (Kopiomäärä)	Anna kopiomäärä jollakin seuraavista tavoista: - Paina – tai + kosketusnäytössä. - Tuo esiin kosketusnäytön näppäimistö painamalla , ja anna sitten kopiomäärä kosketusnäytön näppäimistöllä. Paina OK.
Asetukset	Vaihda kopiointiasetukset vain seuraavalle kopiolle painamalla . - Kun olet lopettanut asetusten muuttamisen, paina OK. - Kun olet lopettanut uusien toimintojen valinnan, voit tallentaa ne painamalla Tallenna Pikaval. -painiketta.

5. Paina [M/v Start] tai [Väri Start].



Lopeta kopiointi painamalla .

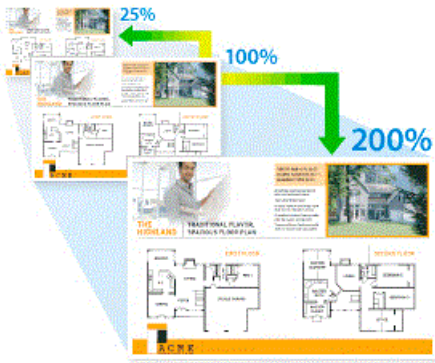


Aiheeseen liittyviä tietoja

- Kopiointi
- Asiakirjojen asettaminen automaattiseen dokumenttien syöttölaitteeseen (ADS)
- Asiakirjojen asettaminen valotustasolle
- Kopiointivaihtoehdot

Kopioitujen kuvien suurentaminen tai pienentäminen

Valitsemalla suurennus- tai pienennyssuhteen voit muuttaa kopion kokoa.



1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Paina  [Kopioi].
3. Anna kopiomäärä jollakin seuraavista tavoista:
 - Paina [-] tai [+] kosketusnäytössä.
 - Tuo esiin kosketusnäytön näppäimistö painamalla , ja anna sitten kopiomäärä kosketusnäytön näppäimistöllä. Paina [OK].
4. Paina [Asetukset] > [Suur./pien.].
5. Tuo käytettävissä olevat vaihtoehdot näyttöön painamalla ▲ tai ▼ ja paina sitten vaihtoehtoa, jonka haluat muuttaa.
6. Tee jokin seuraavista:
 - Jos valitsit [Suurennä] tai [Pienennä], paina haluamaasi suurennus- tai pienennyssuhdetta.
 - Jos valitsit [Mukautettu (25–400%)] -vaihtoehdon, tyhjennä näytetty prosenttimäärä painamalla  (askelpalautin), tai siirrä osoitinta painamalla ◀ ja anna sitten suurennus- tai pienennyssuhde väliltä [25%]–[400%].
Paina [OK].
 - Jos valitsit vaihtoehdon [100%] tai [Sovita arkille], siirry seuraavaan vaiheeseen.
7. Lue näyttöön tuleva luettelo valitsemistasi vaihtoehdoista ja vahvista se. Paina sitten [OK].
8. Kun olet lopettanut asetusten muuttamisen, paina [M/v Start] tai [Väri Start].



Jos valitsit vaihtoehdon [Sovita arkille], laite säätää kopiokoon sopimaan laitteeseen asetettuun paperiin.

- [Sovita arkille] -vaihtoehto ei toimi oikein, kun valotustasolla oleva asiakirja on vinossa enemmän kuin kolme astetta. Sijoita asiakirja tekstipuoli alaspäin valotustason vasempaan yläkulmaan vasemmalla ja ylhäällä olevien merkkien mukaan.
- [Sovita arkille] -vaihtoehto ei ole käytettävissä, kun käytetään ADS-laitetta. (Vain ADS-mallit)
- [Sovita arkille] -vaihtoehto ei ole käytettävissä Legal-kokoisille asiakirjoille.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Kopiointi](#)

Kopioiden lajittelu

Voit lajitella useita kopioita. Sivut pinotaan siinä järjestyksessä, missä ne syötetään, eli 1, 2, 3 jne.

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Paina  [Kopioi].
3. Anna kopiomäärä jollakin seuraavista tavoista:
 - Paina [-] tai [+] kosketusnäytössä.
 - Tuo esiin kosketusnäytön näppäimistö painamalla **x01**, ja anna sitten kopiomäärä kosketusnäytön näppäimistöllä. Paina [OK].
4. Paina [Asetukset] > [Pinoa/Lajitt.] > [Lajittele].
5. Lue näyttöön tuleva luettelo valitsemistasi asetuksista ja vahvista se. Paina sitten [OK].
6. Kun olet lopettanut asetusten muuttamisen, paina [M/v Start] tai [Väri Start]. Jos olet asettanut asiakirjan ADS:ään (vain ADS-mallit), laite skannaa asiakirjan ja aloittaa tulostuksen.
Jos käytät valotustasoa, siirry seuraavaan vaiheeseen.
7. Kun laite on skannannut sivun, aseta seuraava sivu valotustasolle. Paina [Jatka].
Toista tämä vaihe kullekin asiakirjan sivulle.
8. Kun kaikki sivut on skannattu, aloita tulostus painamalla [Valmis].



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Kopiointi](#)

Sivunasettelun kopioiden tekeminen (Useita sivuja arkille tai juliste)

Useita sivuja arkille -ominaisuus säästää paperia kopioimalla kaksi tai neljä sivua yhteen kopioon. Julisteominaisuus jakaa asiakirjan osiin ja suurentaa osia, jotta voit koostaa niistä julisteen. Käytä valotustasoa julisteen tulostukseen.



- Varmista, että paperikokoasetus on A4 tai Letter.
 - Voit kopioida vain yhden julistekopion kerrallaan.
1. Aseta asiakirja laitteeseen.
 2. Paina  [Kopioi].
 3. Anna kopiomäärä jollakin seuraavista tavoista:
 - Paina [-] tai [+] kosketusnäytössä.
 - Tuo esiin kosketusnäytön näppäimistö painamalla **x01**, ja anna sitten kopiomäärä kosketusnäytön näppäimistöllä. Paina [OK].
 4. Paina [Asetukset] > [Sivun asettelu].
 5. Tuo vaihtoehdot näyttöön painamalla ▲ tai ▼ ja paina sitten haluamaasi vaihtoehtoa.
 6. Lue näyttöön tuleva luettelo valitsemistasi asetuksista ja vahvista se. Paina sitten [OK].
 7. Kun olet lopettanut asetusten muuttamisen, paina [M/v Start] tai [Väri Start]. Jos olet asettanut asiakirjan ADS:ään (vain ADS-mallit) tai teet julistetta, laite skannaa sivut ja aloittaa tulostuksen.
Jos käytät valotustasoa, siirry seuraavaan vaiheeseen.
 8. Kun laite on skannannut sivun, aseta seuraava sivu valotustasolle. Paina [Jatka].
Toista tämä vaihe kullekin asiakirjan sivulle.
 9. Kun kaikki sivut on skannattu, aloita tulostus painamalla [Valmis].



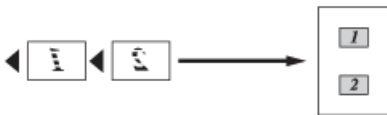
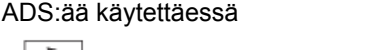
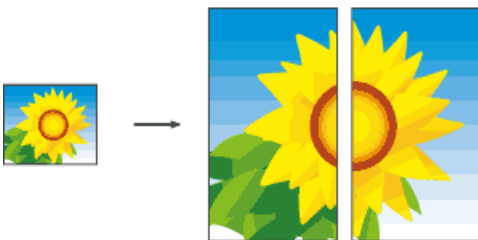
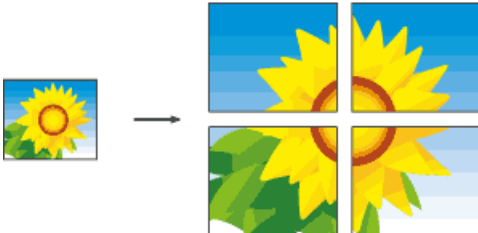
Aiheeseen liittyviä tietoja

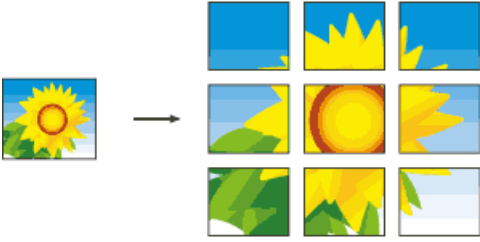
- [Kopiointi](#)

-
- Sivun asettelut kopioinnissa
-

Sivun asetellut kopioinnissa

- Jos kopioit ADS-laitteesta, syötä asiakirja tekstipuoli alaspäin taulukossa esitettyyn suuntaan. (Vain ADS-mallit)
- Jos kopioit valotustasolta, aseta asiakirja tekstipuoli alaspäin taulukossa esitettyyn suuntaan.

Asetus	Kuvaus
Ei (1in1)	-
2in1 (pysty)	- ADS:ää käytettäessä  - Valotustasoa käytettäessä 
2in1 (vaaka)	- ADS:ää käytettäessä  - Valotustasoa käytettäessä 
2in1 (ID) (Valotustasoa käytettäessä)	
4in1 (pysty)	- ADS:ää käytettäessä  - Valotustasoa käytettäessä 
4in1 (vaaka)	- ADS:ää käytettäessä  - Valotustasoa käytettäessä 
Juliste (2x1) (Valotustasoa käytettäessä)	
Juliste (2x2) (Valotustasoa käytettäessä)	

Asetus	Kuvaus
Juliste (3x3) (Valotustasoa käytettäessä)	



Aiheeseen liittyviä tietoja

- Sivunasettelun kopioiden tekeminen (Useita sivuja arkille tai juliste)

2-puolinen kopiointi

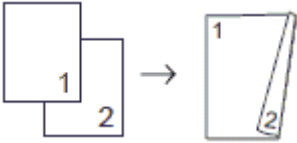
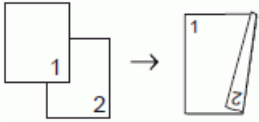
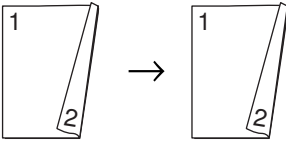
- [Kopiointi paperin molemmille puolille \(1-puolisesta 2-puoliseen / 2-puolisesta 2-puoliseen\)](#)

Kopiointi paperin molemmille puolille (1-puolisesta 2-puoliseen / 2-puolisesta 2-puoliseen)

Voit vähentää paperin kulutusta kopioimalla paperin molemmille puolille.

- Suosittelemme asettamaan yksipuoliset asiakirjat ADS:ään 2-puolista kopiointia varten. (Vain ADS-mallit)
- Käytä 2-puolisille asiakirjoille valotustasoa.
- Voit käyttää vain A4-, A5- tai Letter-kokoista tavallista paperia.

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Paina  [Kopioi].
3. Anna kopiomäärä jollakin seuraavista tavoista:
 - Paina [-] tai [+] kosketusnäytössä.
 - Tuo esiin kosketusnäytön näppäimistö painamalla **x01**, ja anna sitten kopiomäärä kosketusnäytön näppäimistöllä. Paina [OK].
4. Lajittele useita kopioita painamalla [Asetukset] > [Pinoa/Lajitt.] > [Lajittele].
5. Paina ▲ tai ▼ näyttääksesi [2puol. kopio] -vaihtoehtoon ja paina sitten sitä.
6. Paina haluamaasi vaihtoehtoa.

Asetus	Kuvaus
Ei	-
1puol⇒2puol PitkäReunaK	
1puol⇒2puol LyhytReunaK	
2-puol.⇒2-puol.	

7. Tarkista asetukset kosketusnäytössä ja paina sitten [OK].
8. Paina [M/v Start] tai [Väri Start]. Jos olet asettanut asiakirjan ADS:ään (vain ADS-mallit), laite skannaa sivut ja aloittaa tulostuksen.
Jos käytät valotustasoa, siirry seuraavaan vaiheeseen.
9. Aseta seuraava sivu valotustasolle ja paina [Jatka].
Laite aloittaa tulostuksen.
10. Jos valitsit [Lajittele]-vaihtoehtoon, toista edellinen vaihe jokaiselle sivulle. Kun kaikki sivut on skannattu, paina [Valmis]. Laite aloittaa tulostuksen.

ÄLÄ koske tulostettuun sivuun, ennen kuin se on tullut toisen kerran ulos. Laite tulostaa ensimmäisen puolen ja poistaa paperin ja vetää sitten paperin takaisin toisen puolen tulostamista varten.



-
- Jos syntyy paperitukos, paina [Edistynyt]-painiketta ja paina sitten yhtä tukoksen estoasetuksista: [2-puolinen 1] **tai** [2-puolinen 2].
 - [2-puolinen 1] -vaihtoehdossa käytetään pidempää tulostusaikaa musteen kuivumiselle.
 - [2-puolinen 2] -vaihtoehdossa on käytetään pidempää tulostusaikaa ja sillä tulostetaan myös vaaleampia värejä.
-



Aiheeseen liittyviä tietoja

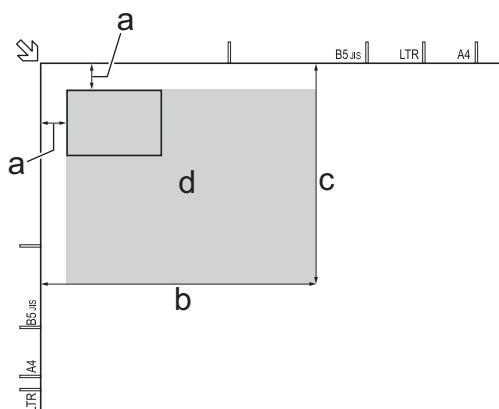
- [2-puolinen kopiointi](#)
 - [Paperinkäsittely- ja tulostusongelmat](#)
-

Henkilökortin kopiointi

[2in1 (ID)] -ominaisuuden avulla voit kopioida henkilökortin kummatkin puolet yhdelle sivulle alkuperäisellä kortin koolla.



- Varmista, että paperikooksi on asetettu A4 tai Letter.
 - Voit kopioida henkilökortin sovellettavien lakien mukaisesti. Yksityiskohtaisempia tietoja >> *Tuotteen turvaohjeet*
1. Aseta henkilökortti tekstipuoli alaspäin lähelle valotustason vasenta yläkulmaa.



- a. 3 mm tai enemmän (ylhäällä, vasemmalla)
 - b. 207 mm
 - c. 145 mm
 - d. skannattava alue
2. Paina  [Kopioi].
 3. Anna kopiomäärä jollakin seuraavista tavoista:
 - Paina [-] tai [+] kosketusnäytössä.
 - Tuo esiin kosketusnäytön näppäimistö painamalla **x01**, ja anna sitten kopiomäärä kosketusnäytön näppäimistöllä. Paina [OK].
 4. Paina [Asetukset] > [Sivun asettelu] > [2in1 (ID)].

-
5. Lue ja vahvista näytössä oleva valitsemiesi asetusten luettelo. Kun olet lopettanut asetusten muuttamisen, paina [OK].
 6. Paina [M/v Start] tai [Väri Start].
Laite aloittaa henkilökortin yhden puolen skannauksen.
 7. Kun yksi henkilökortin ensimmäinen puoli on skannattu, käännä kortti ja skannaa toinen puoli painamalla [Jatka].



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Kopiointi](#)
-

Kopiointi värinsäästötilassa

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

Värinsäästötilan ollessa valittuna laite tulostaa värit haaleampina vahvistaen kuvien ääriviivoja.



- Säästyvän musteen määrä vaihtelee tulostettavien asiakirjojen tyyppin mukaan.
- Musteensäästötila voi tehdä tulosteista erinäköisiä alkuperäiseen asiakirjaan verrattuna.
- Reallusion, Inc:n teknologia tukee värinsäästötilan toimintoa.



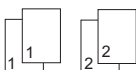
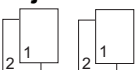
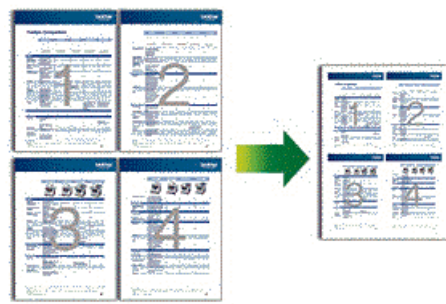
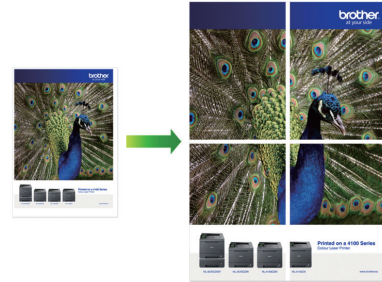
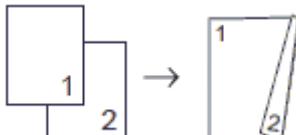
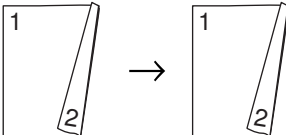
1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Paina  [Kopioi].
3. Anna kopiomäärä jollakin seuraavista tavoista:
 - Paina [-] tai [+] kosketusnäytössä.
 - Tuo esiin kosketusnäytön näppäimistö painamalla **x01**, ja anna sitten kopiomäärä kosketusnäytön näppäimistöllä. Paina [OK].
4. Paina [Asetukset] > [Lisäasetukset] > [Musteensäästötila].
5. Lue näyttöön tuleva luettelo valitsemistasi asetuksista ja vahvista se. Paina sitten [OK].
6. Kun olet lopettanut asetusten muuttamisen, paina [M/v Start] tai [Väri Start].

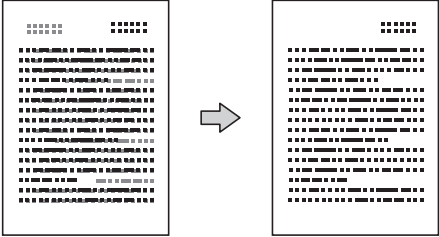
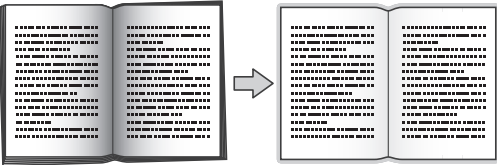
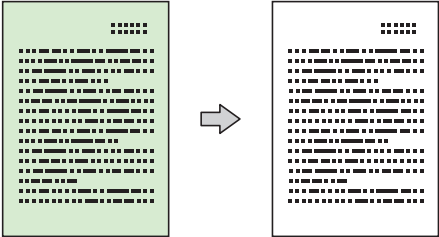
✓ Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Kopiointi](#)

Kopiointivaihtoehdot

Voit muuttaa kopiointiasetuksia painamalla [Asetukset]-painiketta.

Asetus	Kuvaus	
Laatu	Valitse kopioinnin erottelutarkkuus käytetylle asiakirjalle. Kun valitset Normaali tai Nopea, Tavall. paperi on ainoa Paperityyppi -vaihtoehto.	
Paperityyppi	Valitse paperityyppi. Jos kopioit erikoispaperille, saat parhaan mahdollisen tulostuslaadun valitsemalla paperityypin laitteen asetuksista.	
Paperikoko	Valitse paperikoko. Jos kopioit paperille, jonka koko on muu kuin A4, paperikokoasetusta on muutettava.	
Suur./pien.	100%	-
	Suureнна	Valitse seuraavan kopion suurennussuhde.
	Pienennä	Valitse seuraavan kopion pienennyssuhde.
	Sovita arkille	Säädä kopiokoko sopimaan laitteeseen asetettuun paperiin.
	Mukautettu (25-400%)	Anna suurennus- tai pienennyssuhde.
Tummuus	Tummenna tekstiä lisäämällä tummuutta. Vaalenna tekstiä vähentämällä tummuutta.	
Pinoa/Lajitt.	Pinoa tai lajittele useita kopioita valitsemalla tämä.	
	Pinoa 	Lajittele 
Sivun asettelu	Ota Useita sivuja arkille-, 2 in 1 ID- tai julistekopioita.	
	4 in 1 -asetus 	Juliste 
2puol. kopio	Kopioi paperin molemmille puolille valitsemalla tämä.	
	1-puolinen → 2-puolinen 	2-puolinen → 2-puolinen 

Asetus	Kuvaus
Lisäasetukset	Musteensäästötila (MFC-J985DW) Tulostaa värit vaaleampina ja korostaa kuvan ääriviivoja.  Ohut paperikopio (MFC-J985DW) Välttää tulostusjäljen näkymisen ohuen paperin läpi kopioitaessa.  Kirjakopio (MFC-J985DW) Korjaa tummat reunat ja vinouden kopioitaessa valotustasolta.  Vesileimakopio (MFC-J985DW) Asettaa tekstin asiakirjaan vesileimana.  Taustavärin poisto Poistaa asiakirjan taustavärin kopioista. Valkoinen tausta korostuu. Tämä säästää jonkin verran mustetta ja voi parantaa kopioiden luettavuutta. 
Aseta uusi olet.	Tallentaa useimmin käytetyt kopiointiasetukset määrittämällä ne oletusasetuksiksi.
Tehdasasetukset	Palauttaa muutetut kopiointiasetukset takaisin tehdasasetuksiin.
Tallenna Pikaval.	Lisää nykyiset asetukset pikakuvakkeena.



(MFC-J985DW)

Reallusion, Inc:n teknologia tukee musteen säästötilan, ohuen paperin kopioinnin, kirjan kopioinnin ja vesileiman kopioinnin ominaisuuksia.



REALLUSION



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Kopiointi](#)
 - [Asiakirjan kopioiminen](#)
-

Faksi

- [Faksin lähettäminen](#)
- [Faksin vastaanotto](#)
- [Äänitoiminnot ja faksinumerot](#)
- [Puhelinpalvelut ja ulkoiset laitteet](#)
- [Faksiraportit](#)
- [PC-FAX](#)

Faksin lähettäminen

- [Lähetä faksi Brother-laitteestasi](#)
- [Faksin lähettäminen manuaalisesti](#)
- [Faksin lähettäminen keskustelun jälkeen](#)
- [Saman faksin lähettäminen usealle vastaanottajalle \(sarjalähetys\)](#)
- [Faksin lähettäminen reaaliaikaisesti](#)
- [Faksin lähettäminen tiettyyn aikaan \(ajastettu faksi\)](#)
- [Käynnissä olevan faksin peruuttaminen](#)
- [Odottavien faksien tarkistus ja peruutus](#)
- [Faksin pollaus](#)
- [Faksiasetukset](#)

Lähetä faksi Brother-laitteestasi

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

1. Aseta asiakirja automaattiseen dokumenttien syöttölaitteeseen tai valotustasolle.
2. Paina  [Faksaus].



Jos [Faksin esikats.] -asetuksena on [Kyllä], paina  [Faksaus] > [Faksien lähetys].

Kosketusnäytössä näkyy:



3. Anna faksinumero jollakin seuraavista tavoista:
 - Valintanäppäimistö (Anna faksinumero manuaalisesti.)
Paina numeron kaikkia näppäimiä kosketusnäytössä.
 - [Uud.val] (Valitse uudelleen viimeksi valittu numero.)
Paina [Puhelu- historia] > [Uud.val].
 - [Lähtevä puhelu] (Valitse numero lähtevien puheluiden historiasta.)
Paina [Puhelu- historia] > [Lähtevä puhelu].
Valitse haluamasi numero, ja paina sitten [Käytä].
 - [Osoitekirja] (Valitse numero osoitekirjasta.)
Paina [Osoitekirja].
Tee jokin seuraavista:
 - Valitse haluamasi numero, ja paina sitten [Käytä].
 - Paina , syötä nimen ensimmäinen kirjain ja paina [OK]. Paina nimeä, jonka numeron haluat valita. Jos nimellä on kaksi numeroa, paina haluamaasi numeroa. Paina [Käytä].
4. Voit muuttaa faksiasetuksia painamalla [Asetukset].
5. Tuo esiin muutettava asetusta painamalla ▲ tai ▼, ja paina sitä sitten.
6. Paina haluamaasi vaihtoehtoa.
7. Kun olet valmis, paina [OK].
8. Paina [Faksin käynnistys].

9. Tee jokin seuraavista:

- Jos käytössä on ADS, laite aloittaa skannauksen ja asiakirjan lähetyksen.
- Jos käytät valotustasoa ja valitset [Mustavalko] kohdassa [Väriasetus], laite aloittaa ensimmäisen sivun skannauksen.

Siirry seuraavaan vaiheeseen.

- Jos käytät valotustasoa ja valitset [Väri] kohdassa [Väriasetus], kosketusnäytössä on kysymys, haluatko lähettää värillisen faksin.

Vahvasta painamalla [Kyllä (värifaksi)]. Laite aloittaa numeron valinnan ja asiakirjan lähetyksen.

10. Kun kosketusnäytössä näkyy [Seuraava sivu?], tee jokin seuraavista:

- Paina [Ei], sivujen skannaus on valmis. Laite aloittaa asiakirjan lähetyksen.
- Skannaa toinen sivu painamalla [Kyllä]. Aseta seuraava sivu valotustasolle ja paina [OK]. Laite aloittaa sivun skannaamisen.

Toista tämä vaihe kullekin lisäsivulle.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Faksin lähettäminen](#)
 - [Faksiasetukset](#)
-

Faksin lähettäminen manuaalisesti

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

Kun lähetät faksia manuaalisesti, kuulet numeronvalinta-, soitto- ja faksin vastaanottoäänet.

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Nosta ulkoisen puhelimen kuuloke ja tarkista, kuuluuko valintääntä.
3. Valitse faksinumero käyttämällä ulkoista puhelinta.
4. Kun kuulet faksin merkkiäänet, paina  ja paina sitten [Aloita faksi].
 - Jos käytät valotustasoa, paina [Lähetä].
5. Aseta ulkoisen puhelimen kuuloke paikalleen.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Faksin lähettäminen](#)

Faksin lähettäminen keskustelun jälkeen

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

Keskustelun lopussa voit lähettää toiselle osapuolelle faksin, ennen kuin katkaisette puhelun.

1. Pyydä toista osapuolta odottamaan faksin merkkiäniä (piippauksia) ja painamaan sitten käynnistys- tai lähetyksenäppäintä ennen puhelun lopettamista.
2. Aseta asiakirja laitteeseen.
3. Paina [Aloita faksi].
 - Jos käytät valotustasoa, paina [Lähetä].



Jos kosketusnäytössä ei näy [Aloita faksi], tuo se näkyviin painamalla .

4. Aseta ulkoisen puhelimen kuuloke paikalleen.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Faksin lähettäminen](#)

Saman faksin lähettäminen usealle vastaanottajalle (sarjalähetys)

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

Sarjalähetystoiminnolla voit lähettää saman faksin useisiin faksinumeroihin samanaikaisesti.

- Tämä toiminto on käytettävissä vain mustavalkoisissa fakseissa.
- Osoitekirjan numeroiden on oltava tallennettuina laitteen muistiin, ennen kuin niitä voi käyttää sarjalähetyksessä.
- Ryhmänumeroiden on myös oltava tallennettuina laitteen muistiin, ennen kuin niitä voi käyttää sarjalähetyksessä. Ryhmänumerot sisältävät useita tallennettuja osoitekirjan numeroita, jotka helpottavat valintaa.

Voit sisällyttää yhteen sarjalähetykseen ryhmiä, osoitekirjan numeroita ja enintään 50 manuaalisesti valittua numeroa.

Jos et käyttänyt yhtään ryhmille tarkoitetuista osoitekirjan numeroista, voit lähettää fakseja sarjalähetysenä jopa 250 eri numeroon.

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Paina  [Faksaus].



Jos [Faksin esikats.] -asetuksena on [Kyllä], paina  [Faksaus] > [Faksien lähetys].

3. Paina [Asetukset] > [Ryhmälähetys].
4. Paina [Lisää numero].

Sarjalähetykseen voidaan lisätä numeroita seuraavilla tavoilla:

- Paina [Lisää numero] ja anna faksinumero kosketusnäytössä. Paina [OK].
- Paina [Lisää osoitekirjasta]. Tuo esiin sarjalähetykseen lisättävät numerot painamalla ▲ tai ▼. Valitse niiden numeroiden valintaruudut, jotka haluat lisätä.
Kun olet valmis, paina [OK].
- Paina [Hae osoitekirjasta]. Syötä nimen ensimmäinen kirjain ja paina [OK]. Paina nimeä ja paina sitten numeroa, jonka haluat lisätä.

Anna lisää faksinumeroita toistamalla tämä vaihe.

5. Kun olet valmis, paina [OK].
6. Paina [Faksin käynnistys].
7. Tee jokin seuraavista:
 - Jos käytössä on ADS, laite aloittaa skannauksen ja asiakirjan lähetyksen.
 - Jos käytät valotustasoa, laite alkaa ensimmäisen sivun skannauksen.
Kun kosketusnäytössä näkyy [Seuraava sivu?], tee jokin seuraavista:
 - Paina [Ei], sivujen skannaus on valmis. Laite aloittaa asiakirjan lähetyksen.
 - Skannaa toinen sivu painamalla [Kyllä]. Aseta seuraava sivu valotustasolle ja paina [OK]. Laite aloittaa sivun skannaamisen.

Toista tämä vaihe kullekin lisäsivulle.



Jos näkyville ilmestyy [Muisti täynnä] -viesti, paina  tai [Lopeta] peruuttaaksesi tai [Lähetä heti] lähettääksesi tähän mennessä skannatut sivut.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- Faksin lähettäminen
- Meneillään olevan sarjalähetyksen peruuttaminen
- Sarjalähetysryhmien luominen
- Tekstin syöttäminen Brother-laitteella

Meneillään olevan sarjalähetysten peruuttaminen

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

Voit sarjalähetysten aikana peruuttaa lähetettävän faksin tai koko sarjalähetystyön.

1. Paina .
2. Tee jokin seuraavista:
 - Peruuta sarjalähetys kokonaan painamalla [Faks. koko ryhmäläh.]. Vahvista painamalla [Kyllä] tai poistu peruuttamatta painamalla [Ei].
 - Kun haluat peruuttaa tällä hetkellä valittavan numeron, paina nimeä tai numeroa kosketusnäytössä. Vahvista painamalla [Kyllä] tai poistu peruuttamatta painamalla [Ei].
 - Kun haluat poistua peruuttamatta, paina .



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Saman faksin lähettäminen usealle vastaanottajalle \(sarjalähetys\)](#)

Faksin lähettäminen reaaliaikaisesti

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

Kun lähetät faksia, laite skannaa asiakirjan muistiin ennen sen lähettämistä. Kun puhelinlinja vapautuu, laite aloittaa numeron valitsemisen ja lähettämisen. Jos haluat lähettää tärkeän asiakirjan heti odottamatta sitä, että laite noutaa skannatun asiakirjan muistista, voit lähettää faksin nopeasti ottamalla käyttöön [Lähetä heti] -asetuksen.

- Jos lähetät värillisen faksin tai laitteen muisti on täynnä ja lähetät mustavalkoisen faksin ADS-laitteesta, laite lähettää asiakirjan tosiajassa (vaikka [Lähetä heti] -asetuksena on [Ei]).
- Automaattinen uudelleenvalinta ei toimi suorassa lähetyksessä, jos käytetään valotustasoa.

1. Aseta asiakirja laitteeseen.

2. Paina  [Faksausi].



Jos [Faksin esikats.] -asetuksena on [Kyllä], paina  [Faksausi] > [Faksien lähetykset].

3. Paina [Asetukset] > [Lähetä heti].

4. Paina [Kyllä] (tai [Ei]).

5. Paina [OK].

6. Syötä faksinumero.

7. Paina [Faksin käynnistys].



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Faksin lähettäminen](#)

Faksin lähettäminen tiettyyn aikaan (ajastettu faksi)

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

Voit tallentaa laitteen muistiin enintään 50 faksia lähetettäväksi seuraavan vuorokauden kuluessa.

Tämä toiminto on käytettävissä vain mustavalkoisissa fakseissa.

1. Aseta asiakirja laitteeseen.

2. Paina  [Faksaus].



Jos [Faksin esikats.] -asetuksena on [Kyllä], paina  [Faksaus] > [Faksien lähetys].

3. Paina [Asetukset] > [Ajast. lähetys].

4. Paina [Ajast. lähetys].

5. Paina [Kyllä].

6. Paina [Aseta aika].

7. Anna kosketusnäytössä aika, jolloin faksi tulee lähettää. Paina [OK].



Muistiin sopivien skannattavien sivujen määrä vaihtelee tietomäärän ja -tyypin mukaan.

8. Paina [OK].

9. Syötä faksinumero.

10. Paina [Faksin käynnistys].

11. Kun kosketusnäytössä näkyy [Seuraava sivu?], tee jokin seuraavista:

- Paina [Ei], sivujen skannaus on valmis. Laitte aloittaa asiakirjan lähetyksen.
- Skannaa toinen sivu painamalla [Kyllä]. Aseta seuraava sivu valotustasolle ja paina [OK]. Laitte aloittaa sivun skannaamisen.

Toista tämä vaihe kullekin lisäsivulle.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Faksin lähettäminen](#)

Käynnissä olevan faksin peruuttaminen

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

1. Peruuta faksi, jonka lähetys on jo käynnissä, painamalla .
2. Kun painat , kun laite on valitsemassa tai lähettämässä, kosketusnäytössä näkyy [Peruuta työ?].
Paina [Kyllä].



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Faksin lähettäminen](#)
- [Puhelin- ja faksiongelmat](#)

Odottavien faksien tarkistus ja peruutus

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

Näiden ohjeiden avulla voit tarkistaa tai peruuttaa laitteen muistiin tallennetut faksit, jotka odottavat lähettämistä. Jos muistissa ei ole faksitöitä, LCD-näytössä näkyy [Ei odot. töitä]. Voit peruuttaa faksityöt, joita ei ole vielä lähetetty.

1. Paina  [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Faksaus] > [Jälj.oleva työ].
2. Tee seuraavaa kullekin faksityölle, jonka haluat tarkistaa tai peruuttaa:
 - a. Selaa odottavia töitä painamalla ▲ tai ▼. Paina peruutettavaa työtä tarvittaessa.
 - b. Paina [OK].
 - c. Vahvista painamalla [Kyllä] tai poistu peruuttamatta painamalla [Ei].
3. Kun olet valmis, paina .



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Faksin lähettäminen](#)
- [Pollauslähetyksen määrittäminen](#)
- [Puhelin- ja faksiongelmat](#)

Faksin pollaus

Pollauksella asetat laitteen siten, että toinen osapuoli maksaa puhelun vastaanottaessaan faksin sinulta. Sen avulla voit myös maksaa puhelun, kun soitat toiseen faksilaitteeseen faksin noutamiseksi. Jotta pollaus toimisi, se on asetettava molempiin laitteisiin. Kaikki faksilaitteet eivät tue pollausta.

- [Pollauslähetys](#)
- [Pollauksen vastaanotto](#)

Pollauslähetykset

Pollauslähetyksessä laitteeseen voidaan määrittää asiakirja siten, että se odottaa, että toinen faksi voi soittaa ja noutaa asiakirjan.

Asiakirja tallennetaan, ja toinen faksilaite voi noutaa sen, kunnes se poistetaan muistista.

Tämä toiminto on käytettävissä vain mustavalkoisissa fakseissa.

- [Pollauslähetyksen määrittäminen](#)
- [Suojatun pollauksen asettaminen](#)

Pollauslähetysten määrittäminen

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

Tämä toiminto on käytettävissä vain mustavalkoisissa fakseissa.

1. Aseta asiakirja laitteeseen.

2. Paina  [Faksausi].



Jos [Faksin esikats.] -asetuksena on [Kyllä], paina  [Faksausi] > [Faksien lähetys].

3. Paina [Asetukset] > [Pollauslähet.].

4. Paina [Normaali].

5. Paina [Faksin käynnistys]. Jos käytössä on ADS, laite aloittaa asiakirjan skannauksen.

6. Jos käytät valotustasoa, kosketusnäyttöön tulee viesti, jossa kehoitetaan valitsemaan jokin seuraavista vaihtoehtoista:

- Paina [Ei], sivujen skannaus on valmis.
- Skannaa toinen sivu painamalla [Kyllä]. Aseta seuraava sivu valotustasolle ja paina [OK].

Toista tämä vaihe kullekin lisäsivulle.

7. Laitteesi lähettää automaattisesti faksin, kun sitä pollataan, ja se tulostaa sitten POLLAUSRAPORTIN.



Poista faksi muistista painamalla  [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Faksausi] > [Jälj. oleva työ].



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Pollauslähetys](#)
- [Odottavien faksien tarkistus ja peruutus](#)

Suojatun pollauksen asettaminen

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

Rajoita pollattavien asiakirjojen käyttöä käyttämällä suojattua pollausta.

- Tämä toiminto on käytettävissä vain mustavalkoisissa fakseissa.
- Suojattu pollaus toimii ainoastaan Brother-faksilaitteissa. Käyttäjän on annettava suojattu tunnus noutaakseen faksin laitteestasi.

1. Aseta asiakirja laitteeseen.

2. Paina  [Faksausi].



(MFC-J985DW)

Jos [Faksin esikats.] -asetuksena on [Kyllä], paina  [Faksausi] > [Faksien lähetys].

3. Paina [Asetukset] > [Pollauslähet.].

4. Paina [Suojattu].

5. Anna nelinumeroinen suojattu tunnus kosketusnäytön avulla. Paina [OK].

6. Paina [Faksin käynnistys].

7. Jos käytät valotustasoa, kosketusnäyttöön tulee viesti, jossa kehoitetaan valitsemaan jokin seuraavista vaihtoehtoista:

- Paina [Ei], sivujen skannaus on valmis.
- Skannaa toinen sivu painamalla [Kyllä]. Aseta seuraava sivu valotustasolle ja paina [OK].

Toista tämä vaihe kullekin lisäsivulle.

8. Laitteesi lähettää automaattisesti faksin, kun sitä pollataan.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Pollauslähetys](#)

Faksiasetukset

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

Voit muuttaa faksin lähetysasetuksia painamalla [Asetukset] -painiketta.

Asetus	Kuvaus
Faksin resoluutio	Aseta lähetettävien faksien erottelutarkkuus. Usein faksin erottelutarkkuuden muuttaminen voi parantaa faksin laatua.
Kontrasti	Säädä kontrastia. Jos asiakirja on kovin vaalea tai tumma, voit ehkä parantaa faksin laatua muuttamalla kontrastia.
Ryhmälähetys (vain mustavalkoinen)	Lähetä sama faksiviesti useampaan kuin yhteen faksinumeroon samalla kertaa.
Esikatselu (vain mustavalkoinen)	- Esikatsela faksia ennen sen lähetystä. - Et voi lähettää värillistä faksia, kun Esikatselu -asetus on Kyllä.
Väriasetus	Määritä, lähetetäänkö faksit mustavalkoisina tai värillisinä. - Värillisiä fakseja ei voi tallentaa laitteen muistiin, ja laite lähettää ne välittömästi. - Lähetä monisivuiset värilliset faksit ADS-laitteen avulla. - Et voi lähettää värillistä faksia, kun Esikatselu -asetus on Kyllä.
Ajast. lähetys (vain mustavalkoinen)	Aseta kellonaika, jolloin ajastetut faksit lähetetään.
Keräyslähetys (vain mustavalkoinen)	Toimi taloudellisesti lähettämällä kaikki samanaikaisesti samaan faksinumeroon lähetettäväksi ajastetut faksit yhtenä faksina lähetyksajan säästämiseksi.
Lähetä heti	Lähetä faksi välittömästi odottamatta, että laite noutaa skannauksen muististaan.
Pollauslähet. (vain mustavalkoinen)	Määritä laitteessa oleva asiakirja toisen faksilaitteen noudettavaksi.
Pollaus vast. (vain mustavalkoinen)	Määritä laite pollaamaan toista faksilaitetta.
Ulkomaanlinja	Määritä päällä, jos lähetyksessä ulkomaille on ongelmia.
Tason skannauskoko	Säädä valotustason skannausalue asiakirjan kokoiseksi.
Puheluhist.	Valitse numero puheluiden historiasta.
Osoitekirja	Valitse numero osoitekirjasta.
Aseta uusi olet.	Tallenna asetukset oletusasetuksiksi.
Tehdasasetukset	Palauta kaikki asetukset takaisin tehdasasetuksiin.



Voit tallentaa nykyiset asetukset painamalla [Tallenna Pikaval.].



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Faksin lähettäminen](#)
- [Lähetä faksi Brother-laitteestasi](#)

Faksin vastaanotto

- [Vastaanottotilan asetukset](#)
- [Faksin esikatselu](#)
- [Ylikokoisen saapuvan faksin sivukoon pienentäminen](#)
- [Faksin vastaanottoleiman asetus](#)
- [Faksin vastaanottaminen puhelinkeskustelun loppuksi](#)
- [Muistiin vastaanoton vaihtoehdot](#)
- [Faksien kaukonouto](#)
- [Faksin pollaus](#)

Vastaanottotilan asetukset

- [Vastaanottotilat](#)
- [Oikean vastaanottotilan valinta](#)
- [Laitteen vastausta edeltävien soittojen määrän asettaminen \(Soittoviive\)](#)
- [F/P-soittoajan \(Vale-/kaksoissoitto\) määrittäminen](#)
- [Faksin tunnistuksen määrittäminen](#)

Vastaanottotilat

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

Joissakin vastaanottotiloissa vastataan automaattisesti ([Vain faksi] ja [Faksi/Puhelin]). Saatat haluta muuttaa soittoviivettä ennen näiden tilojen käyttöä.

Vain faksi

[Vain faksi] -tilassa jokaiseen soittoon vastataan faksina.

Faksi/Puhelin

[Faksi/Puhelin] -tilan avulla voidaan hallita saapuvia puheluita, sillä tila tunnistaa, ovatko puhelut faksipuheluita vai tavallisia puheluita, ja käsittelee niitä jollakin seuraavista tavoista:

- Faksit vastaanotetaan automaattisesti.
- Tavallisen puhelun tullessa kuuluu F/P-soitto, jolloin voit vastata puhelimeen. F/P-soitto on laitteen nopea kaksoissoittotuottama kaksoissoittoääni.

Manuaalinen

[Manuaalinen] -tila kytkee pois päältä kaikki vastaustoiminnot.

Voit vastaanottaa faksin [Manuaalinen] -tilassa nostamalla ulkoisen puhelimen kuulokkeen. Kun kuulet faksiäänet (lyhyet toistuvat äänimerkit), paina käynnistuspainiketta, ja vastaanota sitten faksi valitsemalla [Vastaanota]. Voit vastaanottaa fakseja myös faksin tunnistustoiminnon avulla vastaamalla puhelimeen, joka on kytketty samaan linjaan kuin laite.

Ulkoinen puhelinvastaaja

[Ulk.puh/Puh.vas.] -tilassa ulkoinen puhelinvastaaja vastaa saapuviin puheluihin.

Tulevat puhelut käsitellään seuraavasti:

- Faksit vastaanotetaan automaattisesti.
- Soittajat voivat tallentaa viestin ulkoiseen puhelinvastaajaan.



Aiheeseen liittyviä tietoja

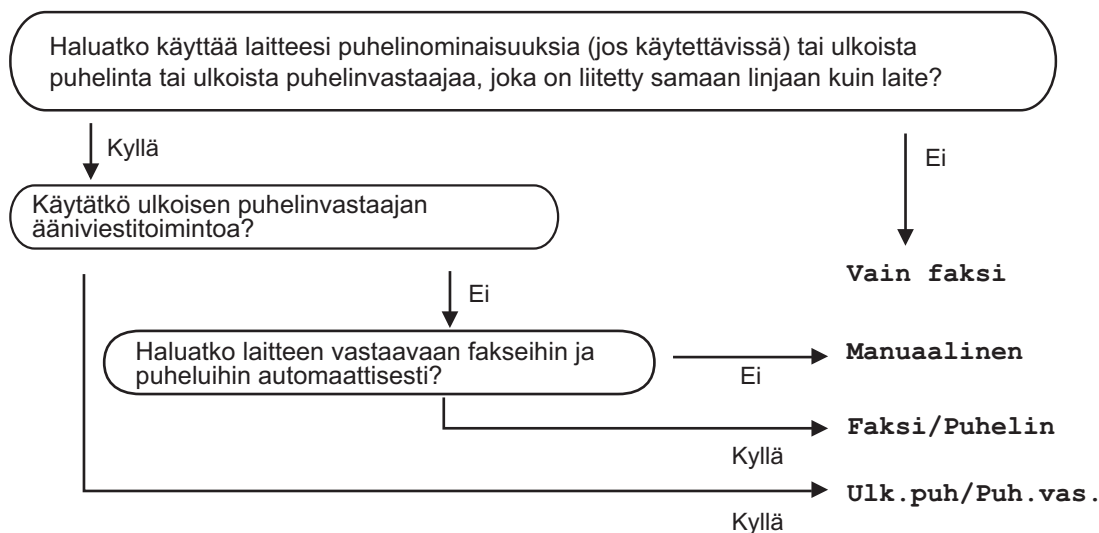
- [Vastaanottotilan asetukset](#)
- [Laitteen vastausta edeltävien soittojen määrän asettaminen \(Soittoviive\)](#)
- [F/P-soittoajan \(Vale-/kaksoissoitto\) määrittäminen](#)
- [Faksin tunnistuksen määrittäminen](#)
- [Ulkoisen puhelinvastaajan yhdistäminen](#)

Oikean vastaanottotilan valinta

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

Sinun on valittava vastaanottotila ulkoisten laitteiden sekä puhelinlinjan palveluiden mukaan.

Oletusasetuksena laite vastaanottaa automaattisesti kaikki siihen lähetetyt faksit. Voit valita oikean tilan seuraavan kaavion avulla.



1. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Faksaus] > [Vastaanottoas.] > [Vastaustila].
2. Tuo [Vain faksi], [Faksi/Puhelin], [Ulk.puh/Puh.vas.] tai [Manuaalinen] -vaihtoehto näytölle painamalla ▲ tai ▼ ja paina haluamaasi vaihtoehtoa.
3. Paina .

✓ Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Vastaanottotilan asetukset](#)
- [Kaukonoutokomennot](#)
- [Ulkoisen puhelinvastaajan yhdistäminen](#)
- [Puhelin- ja faksiongelmat](#)

Laitteen vastausta edeltävien soittojen määrän asettaminen (Soittoviive)

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

Jos joku soittaa laitteeseesi, se antaa puhelimen normaalin soittoäänien. Soittoäänien määrä säädetään soittoviiveasetuksella.

- Soittokerrat-asetus määrittää laitteen soittokertojen määrän, ennen kuin se vastaa [Vain faksi]- ja [Faksi/Puhelin] -tiloissa.
- Jos laitteen kanssa samalla linjalla on ulkoinen puhelin tai rinnakkaispuhelin, valitse suurin mahdollinen määrä soittokertoja.

1. Paina  [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Faksaus] > [Vastaanottoas.] > [Soittokerrat].
2. Valitse, kuinka monta kertaa haluat laitteen soivan, ennen kuin se vastaa.



- Jos valitset [0], laite vastaa heti eikä linja soi lainkaan (käytettävissä vain joissakin maissa).

3. Paina .



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Vastaanottotilan asetukset](#)
- [Vastaanottotilat](#)
- [Käyttö ulkoisista puhelimista ja rinnakkaispuhelimista](#)
- [Faksin tunnistuksen määrittäminen](#)
- [Puhelin- ja faksiongelmat](#)

F/P-soittoajan (Vale-/kaksoissoitto) määrittäminen

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

Kun määrität vastaanottotilaksi [Faksi/Puhelin], ja soitto on faksi, laite vastaanottaa sen automaattisesti. Jos soitto on kuitenkin puhelu, laite tuottaa F/P-soiton (vale-/kaksoissoitto) F/P-soittoaika-asetuksen keston mukaisesti. F/P-soittoäänen kuuluminen tarkoittaa, että linjalla on tavallinen puhelu.

Koska F/P-soitto on Brother-laitteen tuottama ääni, ulkoiset puhelimet ja rinnakkaispuhelimet eivät soi. Puheluun voi kuitenkin vastata millä tahansa puhelimella.

1. Paina  [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Faksaus] > [Vastaanottoas.] > [F/P soit. pit.].
2. Valitse, kuinka pitkään laite soi kaksoissoittoäänellä ilmoittaen puhelusta.
3. Paina .



Vaikka soittaja katkaisisi puhelun kaksoissoiton aikana, laitteen kaiutin jatkaa soimista määritetyn ajan.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Vastaanottotilan asetukset](#)
- [Vastaanottotilat](#)
- [Käyttö ulkoisista puhelimista ja rinnakkaispuhelimista](#)

Faksin tunnistuksen määrittäminen

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

Jos faksin tunnistus on päällä: Laite vastaa faksipuheluun automaattisesti, vaikka vastaat puheluun. Kun nestekidenäyttöön tulee viesti, että laitteesi vastaanottaa faksin, tai kun kuulet äänimerkkejä käyttämäsi kuulokkeen kautta, aseta kuuloke vain paikalleen. Laite pitää huolen lopusta.

Jos faksin tunnistus on pois päältä: Jos olet laitteen luona ja vastaat puheluun nostamalla puhelimen kuulokkeen, vastaanota faksi painamalla käynnistyspainiketta ja valitsemalla sitten [Vastaanota]. Jos vastasit rinnakkaispuhelimeen tai ulkoiseen puhelimeen, paina *51.



- Jos Faksin tunnistus -toiminnon asetuksena on [Kyllä], mutta laite ei aloita faksivastaanottoa, kun nostat rinnakkaisen tai ulkoisen puhelimen kuulokkeen, näppäile kaukokäynnistystunnus *51.
- Jos lähetät fakseja samaan puhelinlinjaan kytketystä tietokoneesta ja laite katkaisee lähetyksen, aseta faksin tunnistusasetukseksi [Ei].

1. Paina  [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Faksaus] > [Vastaanottoas.] > [Faksitunnist.].
2. Paina [Kyllä] (tai [Ei]).
3. Paina .



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Vastaanottotilan asetukset](#)
- [Vastaanottotilat](#)
- [Laitteen vastausta edeltävien soittojen määrän asettaminen \(Soittoviive\)](#)
- [Käyttö ulkoisista puhelimista ja rinnakkaispuhelimista](#)
- [Kauko-ohjaustunnusten käyttö](#)
- [Puhelin- ja faksiongelmat](#)

Faksin esikatselu

Katsele vastaanotettuja fakseja nestekidenäytössä käyttämällä faksin esikatseluominaisuutta.

- [Faksin esikatselun ottaminen käyttöön](#)
- [Uusien faksien esikatselu](#)

Faksin esikatselun ottaminen käyttöön

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

- Tämä toiminto on käytettävissä vain mustavalkoisissa fakseissa.
- Kun faksin esikatselu on käytössä, vastaanotettujen faksien varmuuskopiota ei tulosteta faksin edelleenlähetys-, PC-Fax-vastaanoton ja Lähetä edelleen pilvipalveluun -toimintojen yhteydessä, vaikka varmuuskopiointitoiminnon asetuksena olisi [Kyllä].
- Vaikka tulostetuissa fakseissa näkyvät vastaanoton päivämäärä ja kellonaika, kun faksin vastaanottoleima on päällä, faksin esikatselun näytössä ei näy vastaanoton päivämäärää ja aikaa.

1. Paina  [Asetukset].

2. Paina  [Faksin esikats.].

3. Paina [Kyllä] (tai [Ei]).

4. Paina [Kyllä].

Kosketusnäytössä näkyvässä viestissä ilmoitetaan, että tulevia vastaanotettuja fakseja ei tulosteta.

5. Paina [Kyllä].

6. Paina .



Jos faksit tallennetaan muistiin, kun poistat faksin esikatselun pois käytöstä, tee jokin seuraavista toimenpiteistä:

- Jos et halua tulostaa tallennettuja fakseja, paina [Jatka].
Vahvasta painamalla [Kyllä].
Faksit poistetaan.
- Tulosta kaikki tallennetut faksit painamalla [Tulosta kaikki faksit ennen poistamista].
- Jos et halua poistaa faksin esikatselua käytöstä, paina [Peruuta].



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Faksin esikatselu](#)

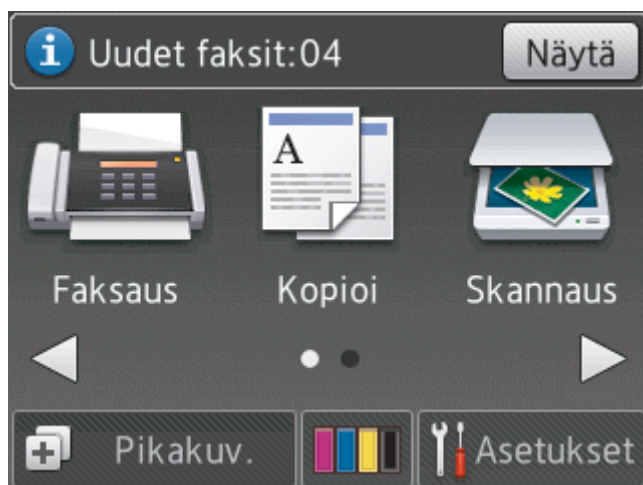
Uusien faksien esikatselu

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

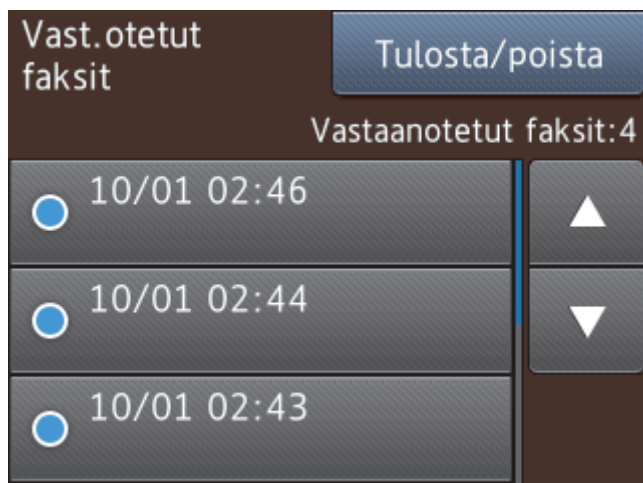
Kun faksi on vastaanotettu, LCD-näyttöön tulee viesti.

- Tämä toiminto on käytettävissä vain mustavalkoisissa fakseissa.
- Näet faksin, jota on jo esikatseltu aikaisemmin, painamalla  [Faksausta] ja  [Vastaanot. faksit].

1. Paina [Näytä].



2. Faksiluettelossa on vanhoja ja uusia fakseja. Uusien faksien kohdalla näkyy sininen merkki. Paina haluamaasi faksia.



Jos haluat tulostaa tai poistaa kaikki luettelossa olevat faksit, paina [Tulosta/poista].

Tee jokin seuraavista:

- Tulosta kaikki faksit, joita et ole vielä nähnyt, painamalla [Tulosta kaikki (uudet faksit)].
- Tulosta kaikki faksit, jotka olet jo nähnyt, painamalla [Tulosta kaikki (vanhat faksit)].
- Poista kaikki faksit, joita et ole vielä nähnyt, painamalla [Poista kaikki (uudet faksit)].
- Poista kaikki faksit, jotka olet jo nähnyt, painamalla [Poista kaikki (vanhat faksit)].

3. Tee seuraavat toiminnot painamalla taulukossa näkyviä painikkeita:

Painike	Tulos
	Faksin suurentaminen
	Faksin pienentäminen
▲ tai ▼	Selaus pystysuunnassa
◀ tai ▶	Selaus vaakasuunnassa
	Faksin kääntäminen myötapäivään
	Faksin poistaminen Vahvista painamalla Kyllä .
	Paluu edelliselle sivulle
	Siirtyminen seuraavalle sivulle
	Paluu faksiluetteloon

Aloita Faksin tulostaminen

Jos faksissa on yksi sivu, tulostus käynnistyy. Kosketusnäytössä olevassa viestissä kysytään, haluatko poistaa faksin laitteen muistista. Jos haluat poistaa faksin, paina **Kyllä**. Jos haluat säilyttää faksin laitteen muistissa, paina **Ei**.

Jos faksi on monisivuinen, tee jokin seuraavista:

- Paina **Tul. kaik. sivut**, kun haluat tulostaa koko viestin. Kosketusnäytössä olevassa viestissä kysytään, haluatko poistaa faksin laitteen muistista. Jos haluat poistaa faksin, paina **Kyllä**. Jos haluat säilyttää faksin laitteen muistissa, paina **Ei**.
- Paina **Tulost.vain tämä sivu**, kun haluat tulostaa vain näytössä olevan sivun.
- Paina **Tul.tältä sivulta.alk.**, kun haluat tulostaa näytössä olevasta sivusta alkaen viimeiselle sivulle.

- Jos faksi on suurikokoinen, sen avautuminen voi kestää hetken.
- Kosketusnäytössä näkyy faksiviestin nykyisen sivun numero ja sivujen kokonaismäärä. Jos faksiviestissä on yli 99 sivua, sen kokonaissivumääränä näkyy "XX".

4. Paina .



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Faksin esikatselu](#)

Ylikokoisen saapuvan faksin sivukoon pienentäminen

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

Kun [Autom. pien.] -ominaisuus on [Kyllä], Brother-laite pienentää saapuvan faksin jokaisen ylisuuren sivun sopimaan käytetylle paperille. Laite laskee pienennyssuhteen faksin sivukoon ja paperikokoasetuksen perusteella.

1. Paina  [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Faksaus] > [Vastaanottoas.] > [Autom. pien.].
2. Paina [Kyllä] (tai [Ei]).
3. Paina .



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Faksin vastaanotto](#)
- [Paperiasetukset](#)
- [Paperinkäsittely- ja tulostusongelmat](#)

Faksin vastaanottoleiman asetus

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

Aseta laite tulostamaan vastaanoton päivämäärä ja kellonaika jokaisen vastaanotetun faksisivun yläreunaan. Varmista, että olet asettanut laitteeseen nykyisen päivämäärän ja kellonajan.

Tämä toiminto on käytettävissä vain mustavalkoisissa fakseissa.

1. Paina  [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Faksaus] > [Vastaanottoas.] > [Faksin vastaanottoleima].
2. Paina [Kyllä] (tai [Ei]).
3. Paina .

✓ Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Faksin vastaanotto](#)

Faksin vastaanottaminen puhelinkeskustelun lopuksi

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

Jos puhut Brother-laitteeseen liittyvään puhelimeen ja toinen osapuoli puhuu samoin omaan faksilaitteeseensa liitettyyn puhelimeen, toinen osapuoli voi keskustelun lopuksi lähettää sinulle faksin, ennen kuin katkaisette puhelun.

- Laitteen ADS:n on oltava tyhjä.
1. Pyydä toista osapuolta asettamaan faksi laitteeseen ja painamaan käynnistys- tai lähetysnäppäintä.
 2. Kun kuulet faksin merkkiäniä (hitaasti toistuvia äänimerkkejä), paina `[Aloita faksi]`.



- Jos kosketusnäyttö on tumma (lepotilassa), tuo `[Aloita faksi]` näkyviin koskettamalla näyttöä.
- Jos kosketusnäytössä ei näy `[Aloita faksi]`, tuo se näkyviin painamalla .

3. Vastaanota faksi painamalla `[Vastaanota]`.
4. Aseta ulkoinen kuuloke paikalleen.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Faksin vastaanotto](#)

Muistiin vastaanoton vaihtoehdot

Ohjaa tulevia fakseja muistin vastaanottoasetusten avulla, kun olet pois laitteen luota. Voit käyttää vain yhtä muistin vastaanottoasetusta kerrallaan.

Muistiin vastaanottotoiminto voidaan asettaa:

- Faksin eteenpäin välittäminen
- Faksin tallennus
- Tietokoneen-faksin vastaanotto
- Välittäminen eteenpäin pilveen

Laite välittää vastaanottamasi faksit verkkopalveluihin Yksityiskohtaisempia tietoja ►► *Web Connect -opas*

- Pois päältä

Tämä toiminto on käytettävissä vain mustavalkoisissa fakseissa.

- [Saapuvien faksien lähettäminen edelleen toiseen laitteeseen](#)
- [Saapuvien faksien tallentaminen laitteen muistiin](#)
- [Vastaanotettujen faksien siirtäminen tietokoneeseen PC-Fax-vastaanottotoiminnolla \(vain Windows®\)](#)
- [Muistiin vastaanoton vaihtoehtojen muuttaminen](#)
- [Muistiin vastaanoton poistaminen käytöstä](#)
- [Laitteen muistiin tallennetun faksin tulostaminen](#)

Saapuvien faksien lähettäminen edelleen toiseen laitteeseen

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

Faksien edelleenlähetystoiminnon avulla voit automaattisesti välittää saapuvia fakseja toiseen laitteeseen.

Tämä toiminto on käytettävissä vain mustavalkoisissa fakseissa.

1. Paina  [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Faksaus] > [Vastaanottoas.] > [Muist.vast.ot.].
2. Paina ▲ tai ▼ näyttääksesi [Edelleenlähetys] -vaihtoehdon ja paina sitten sitä.
3. Näppäile edelleenlähetyksen faksinumero (enintään 20 numeroa) kosketusnäytössä.
Paina [OK].
4. Paina [Varm.kopio: Kyllä] tai [Varm.kopio: Ei].



- Jos valitset [Varm.kopio: Kyllä], laite tulostaa kopion laitteella vastaanotetuista fakseista.
- Kun faksin esikatselu on käytössä, vastaanotettujen faksien varmuuskopioita ei tulosteta, vaikka valitset [Varm.kopio: Kyllä].
- Jos vastaanotat värillisen faksin, laite vain tulostaa värillisen faksin eikä lähetä sitä edelleen ohjelmoituun faksin edelleenlähetykseen.

5. Paina .



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Muistiin vastaanoton vaihtoehdot](#)

Saapuvien faksien tallentaminen laitteen muistiin

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

Faksien tallennustoiminnon avulla voit tallentaa saapuvia fakseja laitteen muistiin. Voit hakea tallennettuja faksiviestejä muualla sijaitsevasta faksilaitteesta kaukonoutokomennoilla. Laitteesi tulostaa varmuuskopion kustakin tallennetusta faksista.

- Tämä toiminto on käytettävissä vain mustavalkoisissa fakseissa.

1. Paina  [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Faksaus] > [Vastaanottoas.] > [Muist.vast.ot.].
2. Paina ▲ tai ▼ näyttääksesi [Faksitallennus] -vaihtoehdon ja paina sitten sitä.
3. Paina .



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Muistiin vastaanoton vaihtoehdot](#)
- [Faksien edelleenlähetys kauko-ohjauksella](#)
- [Laitteen muistiin tallennetun faksin tulostaminen](#)
- [Kaukonoutokomennot](#)

Vastaanotettujen faksien siirtäminen tietokoneeseen PC-Fax-vastaanotto-ohjelmalla (vain Windows®)

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

Ota käyttöön PC-Fax-vastaanotto-ohjelmisto, joka tallentaa saapuvat faksit automaattisesti laitteen muistiin ja lähettää ne tietokoneeseen. Tämän jälkeen voit tarkastella ja tallentaa fakseja tietokoneessa.

- Tämä toiminto on käytettävissä vain mustavalkoisissa fakseissa. Kun vastaanotat värillisen faksin, laitteesi tulostaa värillisen faksin, mutta ei lähetä faksia tietokoneeseen.
- Ennen kuin voit asettaa PC-FAX-vastaanoton, tietokoneeseen on asennettava MFL-Pro Suite Brother-ohjelmisto ja ohjaimet. Varmista, että tietokone on kytketty laitteeseen ja että sen virta on kytketty. PC-FAX-vastaanotto-ohjelmiston on oltava käynnissä tietokoneessa.

Vaikka tietokone on pois päältä, laite vastaanottaa ja tallentaa faksit muistiin. Kun tietokoneeseen kytketään virta ja PC-FAX-vastaanotto-ohjelmisto on käynnissä, laite siirtää faksit tietokoneeseen automaattisesti.

1. Paina  [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Faksaus] > [Vastaanottoas.] > [Muist.vast.ot.].
2. Paina ▲ tai ▼ näyttääksesi [PC-Fax vas.ot.] -vaihtoehdon ja paina sitten sitä. Kosketusnäytössä on viesti [Suorita PC-Fax tietokoneessa.]
3. Paina [OK].
4. Paina [<USB>] tai paina sen tietokoneen nimeä, johon haluat vastaanottaa fakseja, jos olet verkossa. Paina [OK].
5. Paina [Varm.kopio: Kyllä] tai [Varm.kopio: Ei].



Kun faksin esikatselu on käytössä, vastaanotettujen faksien varmuuskopioita ei tulosteta, vaikka valitset [Varm.kopio: Kyllä].

6. Paina .

Jos haluat vaihtaa kohdetietokoneen, toista nämä vaiheet.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Muistiin vastaanoton vaihtoehdot](#)
- [Faksien tai faksiraporttien siirtäminen](#)
- [Faksien siirtäminen tietokoneelle](#)
- [Faksien vastaanotto PC-FAX-vastaanotto-ohjelmalla \(Windows®\)](#)

Muistiin vastaanoton vaihtoehtojen muuttaminen

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

Jos laitteesi muistissa on fakseja, kun muutat muistiin vastaanoton asetusta, LCD-näyttöön tulee jokin seuraavista kysymyksistä:

- **Jos vastaanotetut faksit on jo tulostettu, kosketusnäytössä näkyy [Poistetaanko kaikki asiakirjat?]**
 - Jos painat [Kyllä], muistissa olevat faksit poistetaan ennen asetuksen muutosta.
 - Jos painat [Ei], muistissa olevia fakseja ei poisteta ja asetus säilyy ennallaan.
- **Jos laitteen muistissa on tulostamattomia fakseja, kosketusnäytössä näkyy [Tulostetaanko kaikki faksit?]**
 - Jos painat [Kyllä], muistissa olevat faksit tulostetaan ennen asetuksen muutosta.
 - Jos painat [Ei], muistissa olevia fakseja ei tulosteta ja asetus säilyy ennallaan.
- Jos vastaanotetut faksit jäävät laitteen muistiin, kun vaihdat [PC-Fax vas.ot.] -toimintoon toisesta vaihtoehdosta ([Edelleenlähetys], [Välitä pilvipalveluun] tai [Faksitallennus]), paina [<USB>] tai tietokoneen nimeä, jos olet verkossa, ja paina sitten [OK].

Kosketusnäytössä näkyy:

[Läh. fax PC:hen?]

- Jos painat [Kyllä], muistissa olevat faksit lähetetään tietokoneeseen ennen asetuksen muutosta. Sinulta kysytään, haluatko ottaa varmuustulostuksen käyttöön.
- Jos painat [Ei], muistissa olevia fakseja ei poisteta ja asetus säilyy ennallaan.

✓ Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Muistiin vastaanoton vaihtoehdot](#)
- [Muistiin vastaanoton poistaminen käytöstä](#)

Muistiin vastaanoton poistaminen käytöstä

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

Poista muistiin vastaanotto käytöstä, jos et halua laitteen tallentavan tai siirtävän saapuvia fakseja.

1. Paina  [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Faksaus] > [Vastaanottoas.] > [Muist.vast.ot.].
2. Paina [Ei].



Kosketusnäytössä näkyy [Tulostetaanko kaikki faksit?] tai [Poistetaanko kaikki asiakirjat?], jos laitteen muistissa on vastaanotettuja fakseja.

3. Paina .



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Muistiin vastaanoton vaihtoehdot](#)
- [Muistiin vastaanoton vaihtoehtojen muuttaminen](#)
- [Virhe- ja huoltoviestit](#)
- [Puhelin- ja faksiongelmat](#)

Laitteen muistiin tallennetun faksin tulostaminen

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

- Tämä toiminto on käytettävissä vain mustavalkoisissa fakseissa.
- Kun faksi on tulostettu, se poistetaan laitteen muistista.

Jos valitset [Faksitallennus], voit tulostaa kaikki faksit muistista.

1. Paina  [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Faksaus] > [Tulosta viesti].



Kun [Faksin esikats.] -asetuksena on [Ei], voit tulostaa faksin myös muistista painamalla [Tulosta] kosketusnäytössä.

2. Paina [OK].

3. Paina .



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Muistiin vastaanoton vaihtoehdot](#)
- [Saapuvien faksien tallentaminen laitteen muistiin](#)
- [Virhe- ja huoltoviestit](#)
- [Puhelin- ja faksiongelmat](#)

Faksien kaukonouto

Voit soittaa laitteeseesi mistä tahansa äänitaajuusvalintapuhelimesta tai faksilaitteesta ja noutaa faksit kauko-ohjaustunnuksen ja kaukokomentojen avulla käyttämällä kaukonoutotoimintoa.

- [Etäkäyttökoodin määrittäminen](#)
- [Etäkäyttökoodin käyttö](#)
- [Kaukonoutokomennot](#)
- [Faksien edelleenlähetys kauko-ohjauksella](#)
- [Faksin välitysnumeron muuttaminen](#)

Etäkäyttökoodin määrittäminen

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

Määritä kauko-ohjaustunnus, jonka avulla voit käyttää ja ohjata Brother-laitetta silloinkin, kun olet muualla.

1. Paina  [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Faksaus] > [Kaukokäyttö].
2. Näppäile kolminumeroinen tunnus kosketusnäytössä käyttämällä numeroita [0]–[9], [*] tai [#] (Valmiiksi asetettua *-merkkiä ei voi muuttaa).

Paina [OK].



- ÄLÄ käytä samaa tunnusta, jota käytetään kaukokäynnistystunnukselle (*51) tai pysäytyskoodille (#51).
- Kun haluat poistaa oman tunnuksen, palauta käytöstä poistettu asetusta (---*) pitämällä painettuna , ja paina sitten [OK].

3. Paina .



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Faksien kaukonouto](#)
- [Etäkäyttökoodin käyttö](#)
- [Käyttö ulkoisista puhelimista ja rinnakkaispuhelimista](#)
- [Kauko-ohjaustunnusten käyttö](#)

Etäkäyttökoodin käyttö

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

1. Kun olet poissa Brother-laitteen luota, valitse faksinumero äänitaajuuspuhelimesta tai faksilaitteesta.
2. Kun laite vastaa puheluun, näppäile heti kolminumeroinen kauko-ohjaustunnus ja *.
3. Brother-laite ilmoittaa, jos se on vastaanottanut fakseja:
 - Yksi pitkä äänimerkki - laite on vastaanottanut ainakin yhden faksin
 - Ei äänimerkkiä - laite ei ole vastaanottanut faksia
4. Kun laite antaa kaksi lyhyttä äänimerkkiä, syötä komento.
 - Laite katkaisee yhteyden, jos et syötä komentoa 30 sekunnin sisällä.
 - Jos syötät väärän komennon, laite antaa kolme äänimerkkiä.
5. Kun olet valmis, paina 9 ja poista sitten laitteen aktivointi painamalla 0.
6. Lopeta puhelu.



- Jos laite on asetettu [Manuaalinen]-tilaan ja kaukonoutotoiminnot ovat käytössä, odota noin 100 sekuntia sen jälkeen, kun faksinumero alkaa soida, ja anna kauko-ohjaustunnus 30 sekunnin kuluessa.
- Tämä toiminto ei ole ehkä käytettävissä kaikissa maissa eivätkä kaikki puhelinyhtiöt ehkä tue sitä.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Faksien kaukonouto](#)
- [Etäkäyttökoodin määrittäminen](#)

Kaukonoutokomennot

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

Käytä tämän taulukon kaukokomentoja faksikomentojen ja vaihtoehtojen antamiseen, kun olet poissa Brother-koneen lähetyviltä. Kun soitat koneelle ja kirjoitat kauko-ohjaustunnuksen (kolme numeroa ja *), järjestelmä toistaa lyhyet äänimerkit ja sinun on annettava kaukokomento (sarake 1), jota seuraa yksi tämän komennon vaihtoehtoista (sarake 2)

Kaukokomennot	Vaihtoehdot	Toiminnon tiedot
95	Vaihda faksin välitys- tai faksin talletus -asetuksia	
	1 POIS PÄÄLTÄ	Voit valita <i>Pois päältä</i> , kun noudat tai poistat kaikki viestisi.
	2 Faksin välitys	Yksi pitkä äänimerkki tarkoittaa, että muutos on hyväksytty. Jos kuulet kolme lyhyttä äänimerkkiä, et voi tehdä muutosta, koska jotakin asetusta ei ole suoritettu (esimerkiksi faksin välitysnúmero ei ole rekisteröity). Voit rekisteröidä faksin välitysnumeron kirjoittamalla 4. Kun rekisteröit numeron, faksin välitys toimii.
	4 Faksin välitysnúmero	
	6 Faksin tallennus	
96	Faksin nouto.	
	2 Nouda kaikki faksit	Vastaanota tallennetut faksiviestit kirjoittamalla etä-faksilaitteen faksinumero.
	3 Pyyhi faksit muistista	Jos kuulet yhden pitkän äänimerkin, faksiviestit on poistettu muistista.
97	Tarkasta vastaanottotila	
	1 Faksi	Tarkasta, onko faksilaite vastaanottanut mitään fakseja. Jos kyllä, kuulet yhden pitkän äänimerkin. Jos ei, kuulet kolme lyhyttä äänimerkkiä.
98	Vaihda vastaanottotila	
	1 Ulkoinen TAD	Yksi pitkä äänimerkki tarkoittaa, että muutos on hyväksytty.
	2 Faksi/puhelin	
	3 Vain faksi	
90	Poistu	Lopeta kaukonouto painamalla 9 0 . Odota pitkää äänimerkkiä ja katkaise sitten puhelu.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Faksien kaukonouto](#)
- [Faksin välitysnumeron muuttaminen](#)
- [Saapuvien faksien tallentaminen laitteen muistiin](#)
- [Faksien edelleenlähetys kauko-ohjauksella](#)
- [Oikean vastaanottotilan valinta](#)

Faksien edelleenlähetys kauko-ohjauksella

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

Voit soittaa Brother-laitteeseen mistä tahansa äänitaajuuspuhelimesta tai faksilaitteesta ja lähettää saapuvat faksit edelleen toiseen laitteeseen.

- Faksitallennuksen tai faksin esikatselun on oltava käytössä, ennen kuin tätä ominaisuutta voi käyttää.

1. Näppäile faksinumerosi.
2. Näppäile kauko-ohjaustunnus (kolme numeroa ja *), kun laite vastaa puheluun. Jos kuulet yhden pitkän äänimerkin, olet saanut viestejä.
3. Kun kuulet kaksi lyhyttä äänimerkkiä, paina 9 6 2.
4. Odota, kunnes kuulet pitkän äänimerkin. Näppäile sitten valintanäppäimillä sen etäfaksilaitteen numero (enintään 20 numeroa), johon haluat lähettää faksiviestit, ja näppäile numeron loppuun # #.



Merkkejä * ja # ei voi käyttää valintanumeroina, mutta voit lisätä tauon faksinumeroon painamalla #.

5. Lopeta puhelu, kun kuulet yhden pitkän äänimerkin. Brother-laite välittää kaikki saapuvat faksit annettuun faksinumeroon. Vastaanottava faksilaite tulostaa sitten faksiviestit.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Faksien kaukonouto](#)
- [Saapuvien faksien tallentaminen laitteen muistiin](#)
- [Kaukonoutokomennot](#)

Faksin välityksnumeron muuttaminen

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

1. Näppäile faksinumerosi.
2. Näppäile kauko-ohjaustunnus (kolme numeroa ja *), kun laite vastaa puheluun. Jos kuulet yhden pitkän äänimerkin, olet saanut viestejä.
3. Kun kuulet kaksi lyhyttä äänimerkkiä, paina 9 5 4.
4. Odota, kunnes kuulet pitkän äänimerkin. Anna valintanäppäimillä sen etäfaxilaitteen uusi numero (enintään 20 numeroa), johon haluat välittää faksiviestit, ja näppäile sitten ##.



Merkkejä * ja # ei voi käyttää valintanumeroina, mutta voit lisätä tauon faksinumeroon painamalla #.

5. Kun olet valmis, lopeta kauko-ohjaustoiminto painamalla 9 0.
6. Lopeta puhelu, kun kuulet yhden pitkän äänimerkin.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Faksien kaukonouto](#)
- [Kaukonoutokomennot](#)

Faksin pollaus

Pollauksella asetat laitteen siten, että toinen osapuoli maksaa puhelun vastaanottaessaan faksin sinulta. Sen avulla voit myös maksaa puhelun, kun soitat toiseen faksilaitteeseen faksin noutamiseksi. Jotta pollaus toimisi, se on asetettava molempiin laitteisiin. Kaikki faksilaitteet eivät tue pollausta.

- [Pollauslähetys](#)
- [Pollauksen vastaanotto](#)

Pollauksen vastaanotto

Pollauksen vastaanottotoiminnolla voit soittaa toiseen faksilaitteeseen faksin vastaanottamiseksi.

- [Pollauksen vastaanottamisen määrittäminen](#)
- [Suojatun pollausvastaanoton määrittäminen](#)
- [Viivästetyn pollauksen vastaanottamisen määrittäminen](#)
- [Sarjapollauksen vastaanoton määrittäminen](#)
- [Sarjapollaukstyön peruuttaminen](#)
- [Pollauksen lopetus](#)

Pollauksen vastaanottamisen määrittäminen

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

1. Paina  [Faksaus].



Jos [Faksin esikats.] -asetuksena on [Kyllä], paina  [Faksaus] > [Faksien lähetys].

2. Paina [Asetukset] > [Pollaus vast.].
3. Paina [Normaali].
4. Valitse pollattava faksinumero osoitekirjasta tai näppäimistöllä.
5. Paina [Faksin käynnistys].



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Pollauksen vastaanotto](#)

Suojatun pollausvastaanoton määrittäminen

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

Voit vastaanottaa faksin, jolle toinen osapuoli on määrittänyt suojaustunnuksen, pollaamalla toista faksilaitetta suojatun pollauksen avulla.

- Suojattu pollaus toimii ainoastaan Brother-faksilaitteissa. Faksin vastaanotto suojatusta Brother-laitteesta edellyttää suojatun tunnuksen käyttöä.

1. Paina  [Faksa].



(MFC-J985DW)

Jos [Faksin esikats.] -asetuksena on [Kyllä], paina  [Faksa] > [Faksien lähetys].

2. Paina [Asetukset] > [Pollaus vast.].

3. Paina [Suojattu].

4. Anna nelinumeroinen suojattu tunnus kosketusnäytön avulla. Tämä tunnus on pollattavan faksilaitteen pollaustunnus. Paina [OK].

5. Valitse pollattava faksinumero osoitekirjasta tai näppäimistöllä.

6. Paina [Faksin käynnistys].



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Pollauksen vastaanotto](#)

Viivästetyn pollauksen vastaanottamisen määrittäminen

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

Viivästetyn pollauksen vastaanoton avulla voit asettaa laitteen aloittamaan pollauksen vastaanoton myöhemmin. Voit määrittää vain yhden viivästetyn pollaustoiminnon.

1. Paina  [Faksaus].



(MFC-J985DW)

Jos [Faksin esikats.] -asetuksena on [Kyllä], paina  [Faksaus] > [Faksien lähetys].

2. Paina [Asetukset] > [Pollaus vast.].
3. Paina [Ajastin].
4. Anna pollauksen aloitusaika. Paina [OK].
5. Valitse pollattava faksinumero osoitekirjasta tai näppäimistöllä.
6. Paina [Faksin käynnistys]. Laite tekee pollaussoiton ja noutaa viestin määritettyyn kellonaikaan.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Pollauksen vastaanotto](#)

Sarjapollauksen vastaanoton määrittäminen

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

Sarjapollauksen avulla voit pyytää asiakirjoja useista faksilaitteista yhdellä toiminnolla. Tämän jälkeen laite tulostaa sarjapollausraportin.

Tämä toiminto on käytettävissä vain mustavalkoisissa fakseissa.

1. Paina  [Faksaus].



Jos [Faksin esikats.] -asetuksena on [Kyllä], paina  [Faksaus] > [Faksien lähetys].

2. Paina [Asetukset] > [Pollaus vast.].

3. Paina [Normaali], [Suojattu] tai [Ajastin].

4. Tee jokin seuraavista:

- Jos valitsit [Normaali], mene seuraavaan vaiheeseen.
- Jos valitsit [Suojattu], anna nelinumeroisen suojattu tunnus kosketusnäytön avulla. Paina [OK].
- Jos valitsit [Ajastin], anna aika, jolloin haluat aloittaa pollauksen. Paina [OK].

5. Paina [Asetukset] > [Ryhmälähetys].

6. Paina [Lisää numero].

Sarjalähetykseen voidaan lisätä numeroita seuraavilla tavoilla:

- Paina [Lisää numero] ja anna faksinumero kosketusnäytössä. Paina [OK].
- Paina [Lisää osoitekirjasta]. Tuo esiin sarjalähetykseen lisättävät numerot painamalla ▲ tai ▼. Valitse niiden numeroiden valintaruudut, jotka haluat lisätä.
Kun olet valmis, paina [OK].
- Paina [Hae osoitekirjasta]. Syötä nimen ensimmäinen kirjain ja paina [OK]. Paina nimeä ja paina sitten numeroa, jonka haluat lisätä.

Anna lisää faksinumeroita toistamalla tämä vaihe.

7. Kun olet valmis, paina [OK].

8. Paina [Faksin käynnistys].

Laite noutaa faksit soittamalla vuorotellen jokaiseen numeroon tai ryhmänumeroon.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Pollauksen vastaanotto](#)

Sarjapollaustyön peruuttaminen

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

1. Paina .
2. Tee jokin seuraavista:
 - Jos haluat peruuttaa koko sarjapollaustyön, paina [Koko sarjapoll.]. Vahvista painamalla [Kyllä] tai poistu peruuttamatta painamalla [Ei].
 - Kun haluat peruuttaa tällä hetkellä valittavan numeron, paina nimeä tai numeroa kosketusnäytössä. Vahvista painamalla [Kyllä] tai poistu peruuttamatta painamalla [Ei].
 - Kun haluat poistua peruuttamatta, paina .



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Pollauksen vastaanotto](#)

Pollauksen lopetus

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

Voit lopettaa pollauksen painamalla , kun laite valitsee.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Pollauksen vastaanotto](#)

Äänitoiminnot ja faksinumerot

- [Äänitoiminnot](#)
- [Faksinumeroiden tallennus](#)
- [Sarjalähetysryhmien luominen](#)

Äänitoiminnot

- [Puheluun vastaaminen Faksi/Puhelin-vastaanottotilassa](#)

Puheluun vastaaminen Faksi/Puhelin-vastaanottotilassa

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

Kun laite on Faksi/Puhelin-tilassa, se ilmoittaa puhelusta F/P-soitolla (kaksoissoitolla).

Jos olet laitteen luona, nosta ulkoisen puhelimen kuuloke ja vastaa sitten painamalla **Tel/R (Puh/R)** -painiketta tai [Vastaa] -painiketta.

Jos olet rinnakkaispuhelimessa, nosta kuuloke F/P-soiton aikana ja paina #51 vale-/kaksoissoittojen välillä. Jos kukaan ei ole linjalla tai jos joku haluaa lähettää sinulle faksin, käynnistä faksin vastaanotto painamalla *51.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Äänitoiminnot](#)

Faksinumeroiden tallennus

- [Osoitekirjan numeroiden tallentaminen](#)
- [Osoitekirjan numeroiden tallentaminen soitettavista puheluista](#)
- [Osoitekirjan nimien tai numeroiden muuttaminen tai poistaminen](#)

Osoitekirjan numeroiden tallentaminen

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

Voit tallentaa jopa 100 nimellistä osoitetta, ja kuhunkin nimeen voi liittyä kaksi numeroa.

1. Paina  [Faksausi] > [Osoitekirja].
2. Tee seuraavat vaiheet:
 - a. Paina [Muokkaa] > [Lisää uusi osoite] > [Nimi].
 - b. Anna nimi (enintään 16 merkkiä) kosketusnäytön avulla. Paina [OK].
 - c. Paina [Osoite 1].
 - d. Syötä ensimmäinen faksi- tai puhelinnumero (enintään 20 numeroa) kosketusnäytössä. Paina [OK].



- Lisää tauko numeroiden väliin painamalla [Tauko]. Voit pidentää tauon pituutta painamalla [Tauko] niin monta kertaa kuin on tarpeen.
- e. Tallenna toinen faksi- tai puhelinnumero painamalla [Osoite 2]. Syötä toinen faksi- tai puhelinnumero (enintään 20 merkkiä) kosketusnäytön avulla. Paina [OK].
 - f. Vahvista painamalla [OK].

Jos haluat tallentaa toisen osoitekirjan numeron, toista nämä vaiheet.

3. Paina .



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Faksinumeroiden tallennus](#)
- [Sarjalähetysryhmien luominen](#)

Osoitekirjan numeroiden tallentaminen soitettavista puheluista

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

Voit tallentaa osoitekirjaan numeroita soitettujen puheluiden historiasta.

1. Paina  [Faksaus] > [Puhelu- historia] > [Lähtevä puhelu].
2. Paina ▲ tai ▼, kunnes näytössä on numero, jonka haluat tallentaa, ja paina sitä sitten.
3. Paina [Muokkaa] > [Lisää osoitekirjaan] > [Nimi].



Voit poistaa numeron lähtevien puheluiden historiasta painamalla [Muokkaa] > [Poista]. Vahvista painamalla [Kyllä].

4. Anna nimi (enintään 16 merkkiä) kosketusnäytön avulla. Paina [OK].
5. Tallenna toinen faksi- tai puhelinnumero painamalla [Osoite 2]. Anna toinen faksi- tai puhelinnumero (enintään 20 merkkiä) kosketusnäytön avulla. Paina [OK].
6. Vahvista tallennettava faksi- tai puhelinnumero painamalla [OK].
7. Paina .



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Faksinumeroiden tallennus](#)
- [Tekstin syöttäminen Brother-laitteella](#)

Osoitekirjan nimien tai numeroiden muuttaminen tai poistaminen

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

Voit muuttaa osoitekirjaan tallennettua nimeä tai numeroa tai poistaa sen.

1. Paina  [Faksaus] > [Osoitekirja] > [Muokkaa].
2. Paina ▲ tai ▼, kunnes näytössä on [Muuta], ja paina sitä sitten.



Kun haluat poistaa numeroita, paina ▲ tai ▼, kunnes näytössä on [Poista], ja paina sitä sitten. Valitse poistettavat numerot painamalla niitä, jolloin esiin tulee punainen valintamerkki, ja paina sitten [OK]. Vahvista painamalla [Kyllä].

3. Paina ▲ tai ▼, kunnes näytössä on numero, jonka haluat muuttaa, ja paina sitä sitten.
4. Tee jokin seuraavista:
 - Muuta nimeä painamalla [Nimi].
Anna uusi nimi (enintään 16 merkkiä) kosketusnäytössä.
Paina [OK].
 - Vaihda ensimmäinen faksi- tai puhelinnumero painamalla [Osoite 1].
Anna uusi faksi- tai puhelinnumero (enintään 20 merkkiä) kosketusnäytön avulla.
Paina [OK].
 - Vaihda toinen faksi- tai puhelinnumero painamalla [Osoite 2].
Anna uusi faksi- tai puhelinnumero (enintään 20 merkkiä) kosketusnäytön avulla.
Paina [OK].



Tallennetun nimen tai numeron muuttaminen:

Jos haluat muuttaa jotakin merkkiä, siirrä kohdistin muokattavan merkin kohdalle ja korosta se painamalla ◀ tai ▶ ja paina sitten . Näppäile uusi merkki.

5. Lopeta painamalla [OK].
6. Paina .



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Faksinumeroiden tallennus](#)

Sarjalähetysryhmien luominen

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

Osoitekirjaan tallennettu ryhmä mahdollistaa saman faksin lähetyksen moniin faksinumeroihin.

Jokainen faksinumero pitää ensin tallentaa osoitekirjaan. Sen jälkeen ne voidaan lisätä ryhmään numeroina. Jokainen ryhmä käyttää yhtä osoitekirjan numeroa. Voit tallentaa enintään kuusi ryhmää.

1. Paina  [Faksausi] > [Osoitekirja].
2. Tee seuraavat vaiheet:
 - a. Paina [Muokkaa] > [Luo ryhmää] > [Nimi].
 - b. Anna ryhmän nimi (enintään 16 merkkiä) kosketusnäytössä. Paina [OK].
 - c. Paina [Lisää/poista].
 - d. Voit lisätä osoitekirjan numeroita ryhmään painamalla niitä, jolloin niiden kohdalle tulee punainen valintamerkki. Paina [OK].
 - e. Lue ja vahvista näytössä näkyvä valitsemiesi nimien ja numeroiden luettelo. Tallenna ryhmä sitten painamalla [OK].

Tallenna sarjalähetysryhmä toinen ryhmä toistamalla nämä vaiheet.

3. Paina .



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Äänitoiminnot ja faksinumerot](#)
- [Ryhmän nimen muuttaminen](#)
- [Ryhmän poistaminen](#)
- [Ryhmän jäsenien lisääminen tai poistaminen](#)
- [Saman faksin lähettäminen usealle vastaanottajalle \(sarjalähetys\)](#)
- [Osoitekirjan numeroiden tallentaminen](#)

Ryhmän nimen muuttaminen

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

1. Paina  [Faksausi] > [Osoitekirja] > [Muokkaa] > [Muuta].
2. Tuo esiin muutettava ryhmä painamalla ▲ tai ▼, ja paina sitä sitten.
3. Paina [Nimi].
4. Anna uusi ryhmän nimi (enintään 16 merkkiä) kosketusnäytössä. Paina [OK].



Tallennetun nimen muuttaminen:

Jos haluat muuttaa merkkiä, paina ◀ tai ▶ ja aseta kohdistin siten, että voit korostaa väärän merkin. Paina sitten .

Näppäile uusi merkki.

5. Paina [OK].
6. Paina .



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Sarjalähetysryhmien luominen](#)
- [Tekstin syöttäminen Brother-laitteella](#)

Ryhmän poistaminen

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

1. Paina  [Faksaus] > [Osoitekirja] > [Muokkaa] > [Poista].
2. Tuo esiin poistettava ryhmä painamalla ▲ tai ▼, ja paina sitä sitten.
3. Paina [OK].
4. Kun kosketusnäytössä näkyy [Poistetaanko nämä tiedot?], paina [Kyllä].
5. Paina .



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Sarjalähetysryhmien luominen](#)

Ryhmän jäsenien lisääminen tai poistaminen

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

1. Paina  [Faksaus] > [Osoitekirja] > [Muokkaa] > [Muuta].
2. Tuo esiin muutettava ryhmä painamalla ▲ tai ▼, ja paina sitä sitten.
3. Paina ▲ tai ▼, kunnes näytössä on [Lisää/poista], ja paina sitä sitten.
4. Tuo lisättävä tai poistettava numero näyttöön painamalla ▲ tai ▼.
5. Toista tämä vaihe jokaiselle muutettavalle numerolle:
 - Lisää numero ryhmään painamalla numeron valintaruutua, jolloin siihen lisätään valintamerkki.
 - Poista numero ryhmästä painamalla numeron valintaruutua, jolloin siitä poistetaan valintamerkki.
6. Paina [OK].
7. Paina [OK].
8. Paina .



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Sarjalähetysryhmien luominen](#)

Puhelinpalvelut ja ulkoiset laitteet

- [Puhelinlinjatyyppin määrittäminen](#)
- [Voice Over Internet -protokolla \(VoIP-puhelinlinjan häiriöt\)](#)
- [Ulkoinen puhelinvastaaja](#)
- [Ulkoiset tai rinnakkaiset puhelimet](#)

Puhelinlinjatyyppin määrittäminen

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

Jos kytket laitteen puhelinlinjaan, jossa on keskus tai ISDN faksien lähetystä tai vastaanottoa varten, puhelinlinjatyyppi on valittava linjan ominaisuuksien mukaan.

1. Paina  [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Perusasetukset] > [Linjavalinta].
2. Paina [Normaali], [Keskus] tai [ISDN].
3. Paina .



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Puhelinpalvelut ja ulkoiset laitteet](#)
- [KESKUS ja SOITONSIIRTO](#)
- [Puhelin- ja faksiongelmat](#)

KESKUS ja SOITONSIIRTO

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

Laitteen [Linjavalinta] -oletusasetuksena on [Normaali], jossa se voidaan kytkeä tavalliseen puhelinverkkoon (PSTN). Useissa toimistoissa käytetään kuitenkin keskitettyä puhelinjärjestelmää tai sisäistä puhelinvaihdetta (keskus). Tämä laite voidaan liittää useimpiin sisäisiin keskuksiin. Laitteen R-näppäin eli maadoitusnäppäin on katkotyyppinen (TBR). TBR toimii useimpien keskusjärjestelmien kanssa. Sen avulla saat yhteyden ulkolinjaan tai voit siirtää puhelun toiseen alanumeroon. Käytä tätä ominaisuutta painamalla [R] - tai **Tel/R (Puh/R)** -painiketta.



Ohjelmoi [R] -painikkeen (tai **Tel/R (Puh/R)** -painikkeen) painallus osaksi osoitekirjaan tallennettua numeroa. Kun ohjelmoit osoitekirjan numeroa, paina ensin [R] (tai **Tel/R (Puh/R)**) -painiketta (nestekidenäyttöön tulee "!") ja näppäile sitten puhelinnumero. Näin [R] (tai **Tel/R (Puh/R)**) -painiketta ei tarvitse painaa joka kerta, kun valitset osoitekirjasta. Tätä ominaisuutta voi kuitenkin käyttää vain, jos laitteen puhelinlinjan tyyppin asetus on PBX.



Aiheeseen liittyviä tietoja

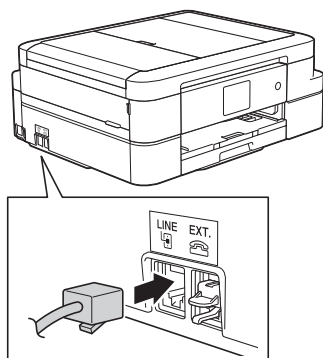
- [Puhelinlinjatyyppin määrittäminen](#)

Voice Over Internet -protokolla (VoIP-puhelinlinjan häiriöt)

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

VoIP on puhelinjärjestelmä, joka käyttää perinteisen puhelinlinjan sijaan internet-yhteyttä. Puhelinpalvelujen tarjoajat yhdistävät usein VoIP:n ja internet- ja kaapelipalvelut.

Laitteesi ei välttämättä toimi joidenkin VoIP-järjestelmien kanssa. Jos haluat käyttää laitettasi faksien lähetykseen ja vastaanottoon VoIP-järjestelmällä, varmista, että puhelinjohdon toinen pää on kytketty laitteen LINE (Linja) -liitäntään. Puhelinjohdon toinen pää voidaan kytkeä modeemiin, puhelimen sovittimeen, haaroittimeen tai muuhun vastaavaan laitteeseen.



Jos sinulla on kysyttävää laitteen kytkemisestä VoIP-järjestelmään, ota yhteys VoIP-palveluntarjoajaasi.

Kun laite on kytketty VoIP-järjestelmään, tarkista valintääni. Nosta ulkoisen puhelimen kuuloke ja kuuntele, kuuluuko valintääntä. Jos valintääntä ei kuulu, ota yhteys VoIP-palveluntarjoajaan.

Jos faksien lähetyksessä tai vastaanotossa VoIP-järjestelmällä on vaikeuksia, suosittelemme laitteen modeemin nopeuden muuttamista [Perus (VoIP)] -asetukseksi.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Puhelinpalvelut ja ulkoiset laitteet](#)
- [Puhelinlinjan häiriöt / VoIP](#)

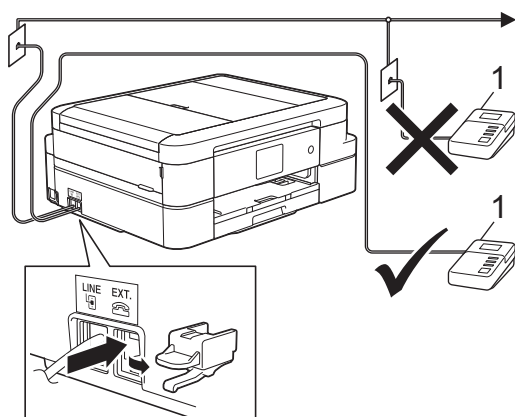
Ulkoinen puhelinvastaaja

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

Voit kytkeä ulkoisen puhelinvastaajan samaan linjaan laitteen kanssa. Kun puhelinvastaaja vastaa puheluun, laite "kuuntelee" lähettävän faksilaitteen lähettämiä faksin soittotähtiä (CNG-merkkiä). Jos se kuulee ne, se ottaa puhelun ja vastaanottaa faksin. Jos se ei kuule niitä, se antaa puhelinvastaajan ottaa viestin.

Nestekidenäytössä on [Puheyhteys].

Ulkoinen puhelinvastaaja on vastattava neljän soittokerran aikana (suositeltu asetus on kaksi soittoa). Tämä johtuu siitä, että laite ei pysty kuulemaan faksin merkkiä, ennen kuin ulkoinen puhelinvastaaja on ottanut puhelun vastaan. Lähettävä laite lähettää faksin merkkiä vain kahdeksasta kymmeneen sekuntia kauemmin. Emme suosittele soitonsäästöasetuksen käyttöä ulkoisessa puhelinvastaajassa, jos sen käynnistykseen tarvitaan enemmän kuin neljä soittoa.



1 Puhelinvastaaja

TÄRKEÄÄ

ÄLÄ kytke puhelinvastaajaa rinnakkain laitteen kanssa samaan puhelinlinjaan.



Jos sinulla on vaikeuksia faksien vastaanotossa, pienennä ulkoisen puhelinvastaajan Soittokerrat-asetusta.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Puhelinpalvelut ja ulkoiset laitteet](#)
- [Ulkoinen puhelinvastaajan yhdistäminen](#)
- [Lähtevän viestin \(OGM\) nauhoittaminen ulkoiseen puhelinvastaajaan](#)
- [Vaihdeliitännät \(keskus\)](#)
- [Puhelin- ja faksiongelmat](#)

Ulkoisen puhelinvastaajan yhdistäminen

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

1. Aseta ulkoinen puhelinvastaaja soimaan yhden tai kaksi kertaa.
Laitteen Soittokerrat-asetuksella ei ole merkitystä.
2. Nauhoita ulkoisen puhelinvastaajan viesti.
3. Aseta puhelinvastaaja ottamaan puhelut vastaan.
4. Aseta laitteesi vastaanottotilaksi [Ulk.puh/Puh.vas.].



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Ulkoinen puhelinvastaaja](#)
- [Vastaanottotilat](#)
- [Oikean vastaanottotilan valinta](#)
- [Puhelin- ja faksiongelmat](#)

Lähtevän viestin (OGM) nauhoittaminen ulkoiseen puhelinvastaajaan

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

1. Jätä viestin alkuun viisi sekuntia hiljaisuutta. Näin laitteella on aikaa kuunnella faksin ääniä.



Vastausviestin alkuun kannattaa jättää viisi sekuntia tyhjää, sillä laite ei ehkä kuule faksin merkkiääntä kovaaäänisen puheen vuoksi. Voit kokeilla, vastaanottaako laite fakseja ilman tätä taukoa viestin alussa. Jos vastaanotto ei onnistu, nauhoita vastausviesti uudelleen ja jätä alkuun tauko.

2. Viestin pituuden on oltava korkeintaan 20 sekuntia.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Ulkoinen puhelinvastaaja](#)

Vaihdeliitännät (keskus)

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

Suosittelimme, että faksilaitteen kytkee yritys, joka asensi puhelinkeskuksen. Jos sinulla on sarjapuhelinjärjestelmä, suosittelemme, että pyydät järjestelmän asentajaa kytkemään laitteen järjestelmän viimeiseen linjaan. Muuten laite saattaa käynnistyä joka kerta, kun järjestelmä vastaanottaa puhelun. Jos keskus vastaa kaikkiin saapuviin puheluihin, suositeltu vastaanottotilan asetus on [\[Manuaalinen\]](#).

Kun laitetta käytetään keskuksen alanumerossa, sen asianmukaista toimintaa kaikissa tilanteissa ei voida taata. Mahdollisista ongelmista on ilmoitettava ensiksi puhelinkeskusta ylläpitävälle yritykselle.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Ulkoinen puhelinvastaaja](#)

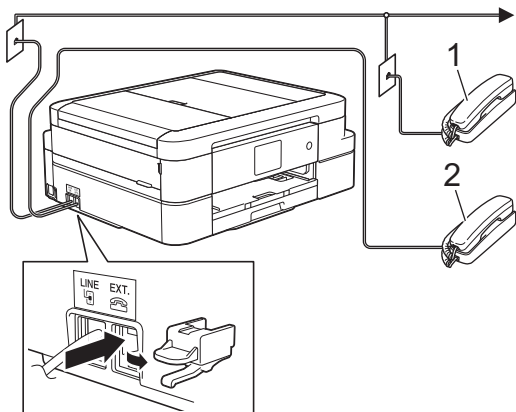
Ulkoiset tai rinnakkaiset puhelimet

- [Ulkoisen puhelimen tai rinnakkaispuhelimien kytkeminen](#)
- [Käyttö ulkoisista puhelimista ja rinnakkaispuhelimista](#)
- [Kauko-ohjaustunnusten käyttö](#)

Ulkoisen puhelimen tai rinnakkaispuhelimen kytkeminen

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

Erillinen puhelin voidaan kytkeä laitteeseen alla olevan kaavion mukaan.



1 Rinnakkaispuhelin

2 Ulkoinen puhelin



Varmista, että käytät ulkoista puhelinta, jonka johdon pituus on korkeintaan kolme metriä.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Ulkoiset tai rinnakkaiset puhelimet](#)

Käyttö ulkoisista puhelimista ja rinnakkaispuhelimista

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

Jos vastaat faksipuheluun rinnakkaispuhelimesta tai ulkoisesta puhelimesta, voit asettaa laitteesi vastaanottamaan puhelun kaukokäynnistystunnuksen avulla. Kun näppäilet kaukokäynnistystunnuksen ***51**, laite aloittaa faksin vastaanottamisen.

Jos laite vastaa puheluun vale-/kaksoissoitolla, voit ottaa puhelun vastaan rinnakkaispuhelimesta painamalla pysäytyskoodia **#51**.

Jos vastaat puheluun ja kukaan ei ole linjalla:

Sinun tulisi aina olettaa, että olet vastaanottamassa manuaalista faksia.

Näppäile ***51** ja odota ”sirinää” tai kunnes LCD-näky [Vastaanotto] ja katkaise sitten puhelu.



Voit käyttää puhelun vastaanottamiseen myös laitteen faksin tunnistustoimintoa.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Ulkoiset tai rinnakkaiset puhelimet](#)
- [Laitteen vastausta edeltävien soittojen määrän asettaminen \(Soittoviive\)](#)
- [Faksin tunnistuksen määrittäminen](#)
- [Etäkäyttökoodin määrittäminen](#)
- [F/P-soittoajan \(Vale-/kaksoissoitto\) määrittäminen](#)

Kauko-ohjaustunnusten käyttö

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

Kaukokäynnistystunnus

Jos vastaat faksipuheluun rinnakkaispuhelimesta tai ulkoisesta puhelimesta, voit määrätä laitteen vastaanottamaan sen painamalla kaukokäynnistystunnusta ***51**. Odota sirkuttavaa vastaanottoääntä ja laske sitten kuuloke.

Jos vastaat faksipuheluun ulkoisesta puhelimesta, saat laitteesi vastaanottamaan faksin painamalla käynnistyspainiketta ja valitsemalla sitten vastaanoton vaihtoehdon.

Pysäytyskoodi

Jos vastaanotat puhelun ja laite on Faksi/Puhelin-tilassa, se ilmoittaa puhelusta F/P-soitolla (vale-/kaksoissoitolla) alustavan Soittokerrat-viiveen jälkeen. Jos vastaanotat puhelun rinnakkaispuhelimesta, voit kytkeä F/P-soiton pois päältä painamalla **#51** (varmistu, että painat tätä soittojen välillä).

Jos laite vastaa tavalliseen puheluun ja vale-/kaksoissoittoääni pyytää sinua vastaanottamaan, voit vastaanottaa puhelun ulkoisessa puhelimesta painamalla **[Vastaa]** tai painamalla **Tel/R (Puh/R)**.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Ulkoiset tai rinnakkaiset puhelimet](#)
- [Etäkoodien muuttaminen](#)
- [Etäkäyttökoodin määrittäminen](#)
- [Faksin tunnistuksen määrittäminen](#)

Etäkoodien muuttaminen

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

Ennalta asetettu kaukokäynnistystunnus on ***51**. Ennalta asetettu pysäytyskoodi on **#51**. Jos puhelu katkeaa aina, kun yrität käyttää ulkoisen puhelinvastaajan kauko-ohjaustoimintoja, kokeile vaihtaa kolminumeroiset kauko-ohjaustunnukset käyttämällä numeroita 0-9, *, #.

1. Paina  [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Faksaus] > [Vastaanottoas.] > [Kaukokäy.tunn.].
2. Tee jokin seuraavista:
 - Vaihda kaukokäynnistystunnus painamalla [Aktiv.koodi]. Anna uusi tunnus ja paina sitten [OK].
 - Kun haluat vaihtaa pysäytyskoodin, paina [Pysäyt.koodi]. Syötä uusi koodi ja paina sitten [OK].
 - Jos et halua vaihtaa tunnuksia, siirry seuraavaan vaiheeseen.
 - Kytke kauko-ohjaustunnus [Ei] (tai [Kyllä]) painamalla [Kaukokäy.tunn.]. Paina [Ei] (tai [Kyllä]).
3. Paina .



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Kauko-ohjaustunnusten käyttö](#)

Faksiraportit

- [Lähetysten vahvistusraportin tyylin määrittäminen](#)
- [Faksiraportin tulostusaikavälin asettaminen](#)
- [Raporttien tulostus](#)
- [Laitteen asettaminen sammumaan automaattisesti](#)

Lähetyksen vahvistusraportin tyylin määrittäminen

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

Lähetyksen vahvistusraportti on todiste siitä, että olet lähettänyt faksin. Raportissa näkyy vastaanottajan nimi tai faksinumero, lähetysaika ja -päivä, lähetysten kesto, lähetettyjen sivujen määrä sekä se, onnistuiko lähetys.

Lähetyksen vahvistusraportille on useita asetuksia:

Asetus	Kuvaus
Kyllä	Tulostaa raportin jokaisen lähetetyn faksin jälkeen.
Kyllä+Kuva	Tulostaa raportin jokaisen lähetetyn faksin jälkeen. Raportissa näkyy osa faksin ensimmäisestä sivusta.
Ei	Tulostaa raportin, jos faksin lähetys ei onnistu lähetysvirheen takia.
Ei+Kuva	Tulostaa raportin, jos faksin lähetys ei onnistu lähetysvirheen takia. Raportissa näkyy osa faksin ensimmäisestä sivusta.

1. Paina  [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Faksaus] > [Raporttiaset.] > [Lähetysraport.].

2. Paina haluamaasi vaihtoehtoa.

Jos valitset tai [Kyllä+Kuva] tai [Ei+Kuva], kuvaa ei näytetä lähetyksen vahvistusraportissa, jos suoran lähetyksen asetus on [Kyllä]. Kuvaa ei näy raportissa, kun lähetät värillisen faksin.

3. Paina .

Jos lähetys onnistuu, [OK] tulee esiin kohdan [TULOS] viereen lähetyksen vahvistusraportissa. Jos lähetys ei onnistu, [VIRHE] tulee esiin kohdan [TULOS] viereen.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Faksiraportit](#)

Faksiraportin tulostusaikavälin asettaminen

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

Laitteen voi asettaa tulostamaan faksiraportin tietyin väliajoin (joka 50. faksin jälkeen, 6, 12 tai 24 tunnin välein tai 2 tai 7 päivän välein).

1. Paina  [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Faksaus] > [Raporttiaset.] > [Yhteysrap.väli].
2. Paina [Yhteysrap.väli].
3. Valitse aikaväli painamalla ▲ tai ▼.
 - 6, 12 tai 24 tuntia tai 2 tai 7 päivää
Laite tulostaa raportin valituin välein ja tyhjentää sitten kaikki faksityöt raportin muistista. Jos muisti täyttyy, kun siihen tallennetaan 200 työtä ennen kuin valittu aika on kulunut, laite tulostaa faksiraportin aikaisemmin ja tyhjentää sitten kaikki faksityöt muistista. Jos haluat ylimääräisen raportin ennen valittua tulostusajankohtaa, voit tulostaa sen poistamatta töitä.
 - Joka 50. faksi
Laite tulostaa raportin, kun se on tallentanut 50 faksityötä.
4. Jos valitsit 6, 12, 24 tuntia, 2 tai 7 päivää, paina [Aika] ja anna kellonaika kosketusnäytössä. Paina [OK].
5. Jos valitsit [7 päivän välein], paina [Päivä]. Paina ▲ tai ▼, kunnes näytössä on valinta [Joka maanantai], [Joka tiistai], [Joka keskiviikko], [Joka torstai], [Joka perjantai], [Joka lauantai] tai [Joka sunnuntai], ja paina sitten päivää, josta seitsemän päivän laskeminen aloitetaan.
6. Paina .



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Faksiraportit](#)
- [Laitteen asettaminen sammumaan automaattisesti](#)

PC-FAX

- [PC-FAX Windows®-käyttöjärjestelmässä](#)
- [PC-FAX-toiminto Macille](#)

PC-FAX Windows®-käyttöjärjestelmässä

- [PC-FAX-ohjelman yleiskuvaus \(Windows®\)](#)
- [Faksin lähetys PC-FAX-ohjelman avulla \(Windows®\)](#)
- [Faksien vastaanotto tietokoneella \(Windows®\)](#)

PC-FAX-ohjelman yleiskuvaus (Windows®)

Voit lähettää Brother PC-FAX -ohjelmistolla fakseja suoraan tietokoneesta vähentääksesi paperinkulutusta.



- PC-FAX-ohjelman määrittäminen (Windows®)
- PC-Fax-osoitekirjan määrittäminen (Windows®)

PC-FAX-ohjelman määrittäminen (Windows®)

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

Ennen kuin lähetät fakseja PC-FAX-ohjelman avulla, mukauta **PC-FAX-asetukset** -valintaikkunan kunkin välilehden lähetysohjeet.

1. Tee jokin seuraavista:

- Windows® XP, Windows Vista® ja Windows® 7

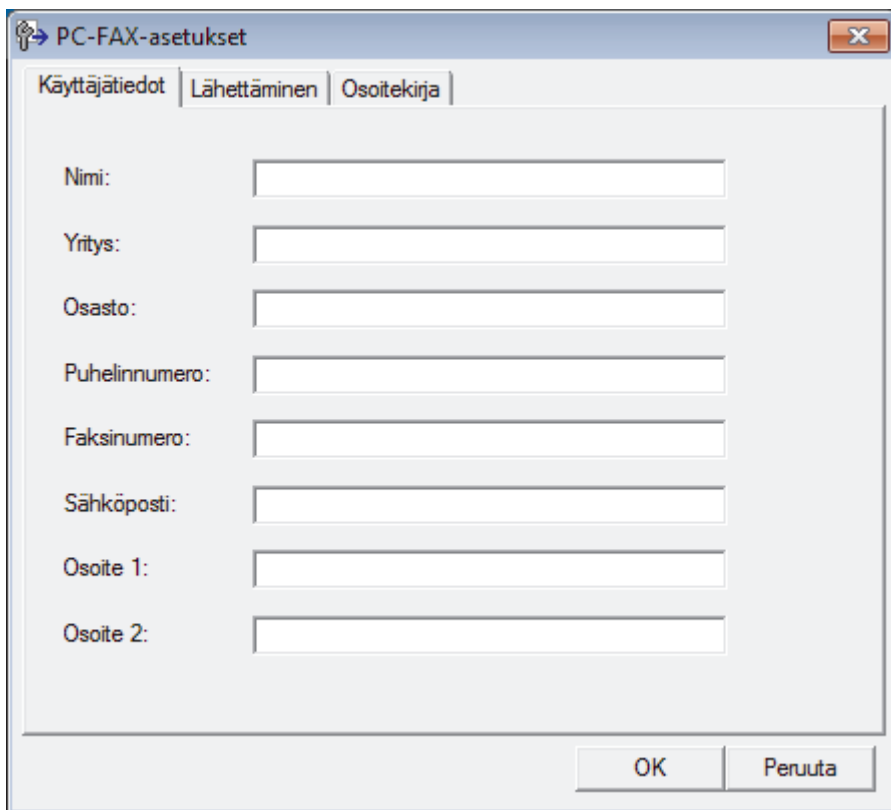
Valitse  (**Käynnistä**) > **Kaikki ohjelmat** > **Brother** > **Brother Utilities**.

Napsauta avattavaa luetteloa ja valitse mallisi nimi (jos sitä ei ole jo valittu). Napsauta **PC-FAX** vasemmassa selauspalkissa ja valitse **Lähetysasetukset**.

- Windows® 8 ja Windows® 10

Käynnistä  (**Brother Utilities**), ja napsauta sitten pudotusluetteloa ja valitse mallin nimi (mikäli sitä ei ole jo valittu). Napsauta **PC-FAX** vasemmassa selauspalkissa ja valitse **Lähetysasetukset**.

PC-FAX-asetukset-valintaikkuna avautuu.



2. Tee jokin seuraavista:

- Napsauta **Käyttäjätiedot**-välilehteä ja kirjoita sitten käyttäjätietosi kenttiin.



Kullakin Microsoft®-tilillä voi olla oma mukautettu **Käyttäjätiedot**-näyttö mukautettuja faksin otsikoita ja kansilehtiä varten.

- Napsauta **Lähetäminen**-välilehteä ja kirjoita ulkolinjan numero (tarvittaessa) **Ulkolinja** -kenttään. Valitse **Otsikkotiedot** -valintaruutu, jos haluat sisällyttää otsikkotiedot.
- Napsauta **Osoitekirja**-välilehteä ja valitse **Valitse osoitekirja** -pudotusvalikosta osoitekirja, jota haluat käyttää PC-FAX-ohjelmassa.

3. Napsauta **OK**.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [PC-FAX-ohjelman yleiskuvaus \(Windows®\)](#)

PC-Fax-osoitekirjan määrittäminen (Windows®)

Voit mukauttaa Brother-laitettasi **osoitekirja**lisäämällä, muokkaamalla ja poistamalla jäseniä ja ryhmiä.

- [Jäsenen lisääminen osoitekirjaan \(Windows®\)](#)
- [Ryhmän luominen osoitekirjaan \(Windows®\)](#)
- [Jäsenen tai ryhmän tietojen muokkaaminen \(Windows®\)](#)
- [Jäsenen tai ryhmän poistaminen \(Windows®\)](#)
- [Osoitekirjan vienti \(Windows®\)](#)
- [Tietojen tuonti osoitekirjaan \(Windows®\)](#)

Jäsenen lisääminen osoitekirjaan (Windows®)

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

Lisää uusia henkilöitä ja heidän faksinumeroitaan PC-Fax-osoitekirjaan, jos haluat lähettää faksin käyttämällä Brother PC-Fax -ohjelmistoa.

1. Tee jokin seuraavista:

- Windows® XP, Windows Vista® ja Windows® 7

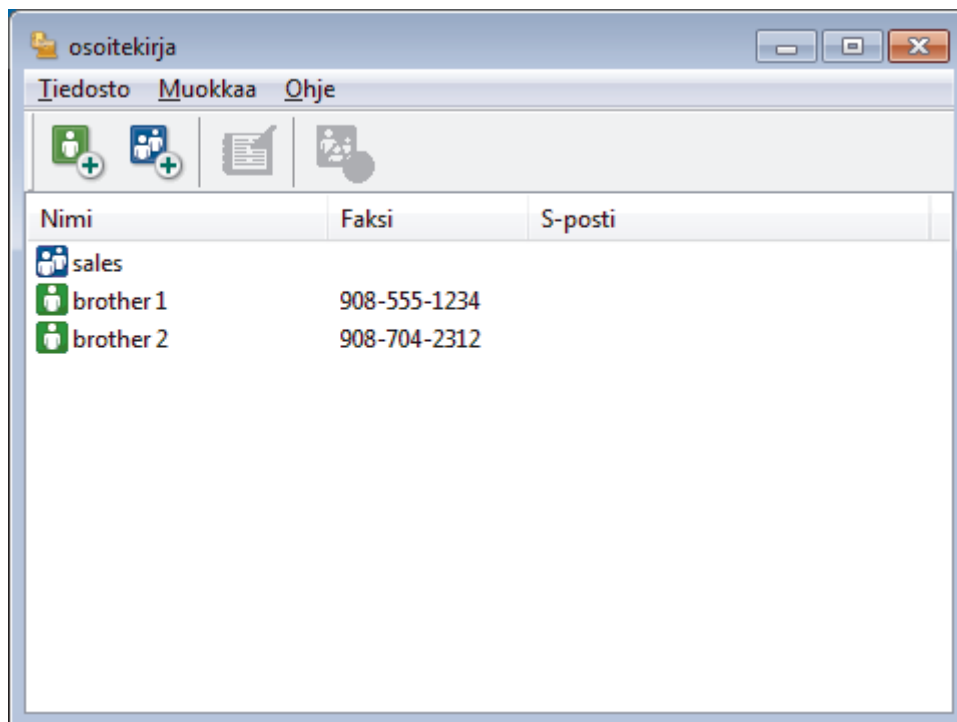
Valitse  (**Käynnistä**) > **Kaikki ohjelmat** > **Brother** > **Brother Utilities**.

Napsauta avattavaa luetteloa ja valitse mallisi nimi (jos sitä ei ole jo valittu). Napsauta **PC-FAX** vasemmassa selauspalkissa ja valitse **Osoitekirja (lähetä)**.

- Windows® 8 ja Windows® 10

Käynnistä  (**Brother Utilities**), ja napsauta sitten pudotusluetteloa ja valitse mallin nimi (mikäli sitä ei ole jo valittu). Napsauta **PC-FAX** vasemmassa selauspalkissa ja valitse **Osoitekirja (lähetä)**.

osoitekirja-valintaikkuna avautuu.



2. Napsauta .

osoitekirjan jäsenasetukset-valintaikkuna avautuu.

osoitekirjan jäsenasetukset

Nimi:  Otsikko:

Yritys:

Osasto: Ammattinimike:

Katuosoite:

Kaupunki: Osayaltio/maakunta:

Postinumero: Maa/alue:

Työpuhelin: Kotipuhelin:

Faksi: Matkapuhelin:

Sähköposti:

OK Peruuta

3. Kirjoita jäsenen tiedot vastaaviin kenttiin. Vain **Nimi**-kenttä on pakollinen.
4. Napsauta **OK**.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- [PC-Fax-osoitekirjan määrittäminen \(Windows®\)](#)

Ryhmän luominen osoitekirjaan (Windows®)

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

Luomalla ryhmän voit lähettää saman PC-FAX-viestin sarjalähettyksenä samanaikaisesti useille vastaanottajille.

1. Tee jokin seuraavista:

- Windows® XP, Windows Vista® ja Windows® 7

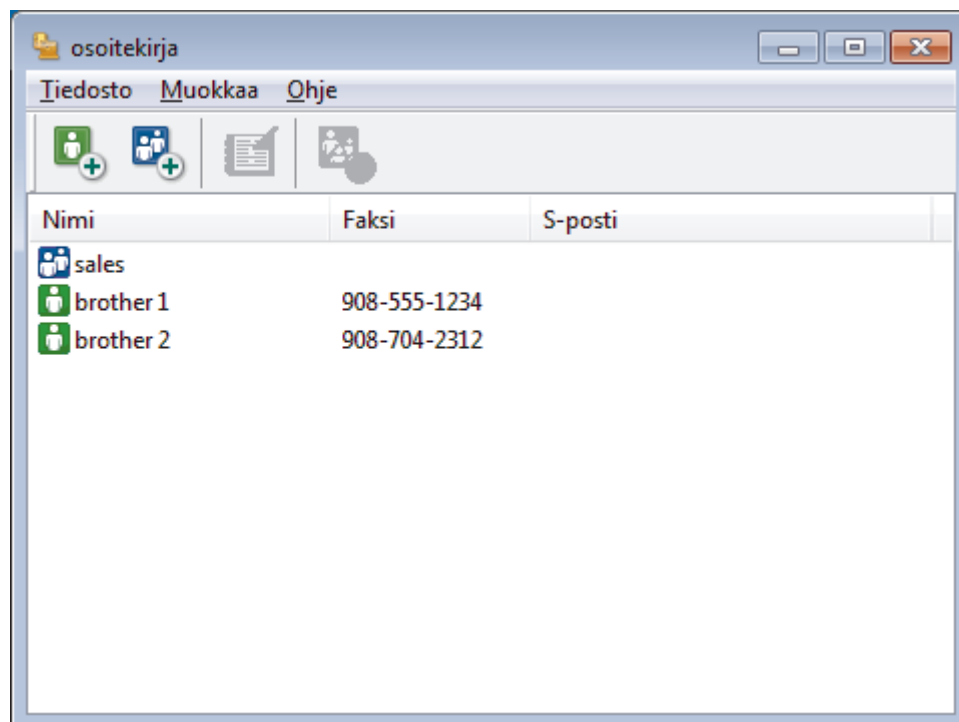
Valitse  (**Käynnistä**) > **Kaikki ohjelmat** > **Brother** > **Brother Utilities**.

Napsauta avattavaa luetteloa ja valitse mallisi nimi (jos sitä ei ole jo valittu). Napsauta **PC-FAX** vasemmassa selauspalkissa ja valitse **Osoitekirja (lähetä)**.

- Windows® 8 ja Windows® 10

Käynnistä  (**Brother Utilities**), ja napsauta sitten pudotusluetteloa ja valitse mallin nimi (mikäli sitä ei ole jo valittu). Napsauta **PC-FAX** vasemmassa selauspalkissa ja valitse **Osoitekirja (lähetä)**.

osoitekirja-valintaikkuna avautuu.



2. Napsauta .

osoitekirjan ryhmäasetukset -valintaikkuna avautuu.

3. Kirjoita uuden ryhmän nimi **Ryhmän nimi** -kenttään.
4. Valitse **Käytettävissä olevat nimet** -kentästä kukin nimi, jonka haluat lisätä ryhmään, ja napsauta sitten **Lisää >>**.
Ryhmään lisätyt jäsenet näkyvät **Ryhmän jäsenet** -ruudussa.
5. Kun olet valmis, napsauta **OK**.



Kussakin ryhmässä voi olla enintään 50 jäsentä.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- PC-Fax-osoitekirjan määrittäminen (Windows®)

Jäsenen tai ryhmän tietojen muokkaaminen (Windows®)

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

1. Tee jokin seuraavista:

- Windows® XP, Windows Vista® ja Windows® 7

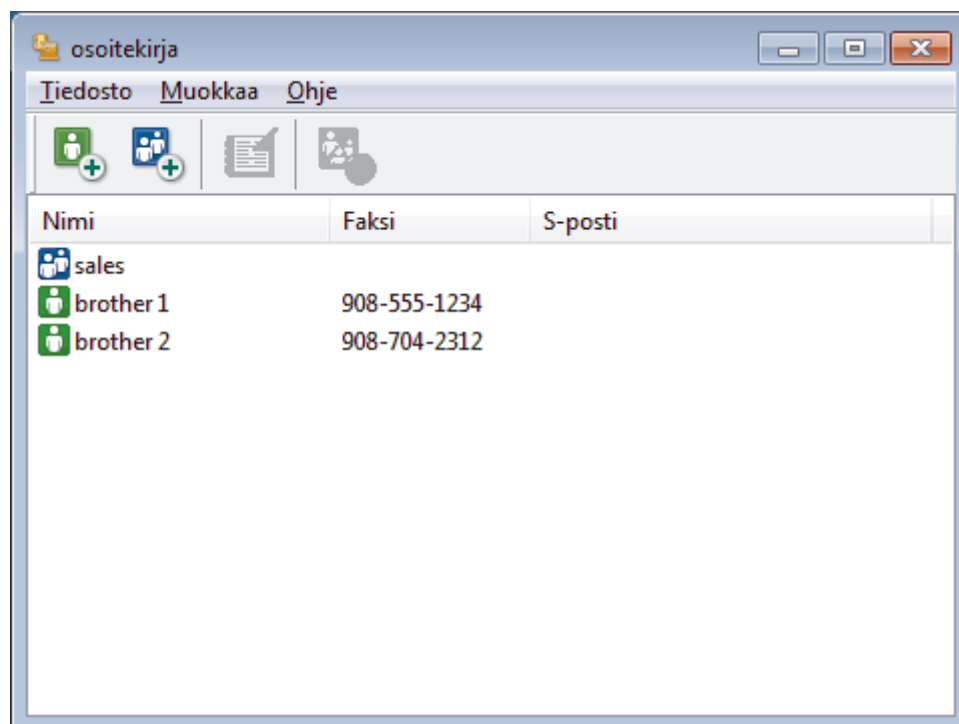
Valitse  (**Käynnistä**) > **Kaikki ohjelmat** > **Brother** > **Brother Utilities**.

Napsauta avattavaa luetteloa ja valitse mallisi nimi (jos sitä ei ole jo valittu). Napsauta **PC-FAX** vasemmassa selauspalkissa ja valitse **Osoitekirja (lähetä)**.

- Windows® 8 ja Windows® 10

Käynnistä  (**Brother Utilities**), ja napsauta sitten pudotusluetteloa ja valitse mallin nimi (mikäli sitä ei ole jo valittu). Napsauta **PC-FAX** vasemmassa selauspalkissa ja valitse **Osoitekirja (lähetä)**.

osoitekirja-valintaikkuna avautuu.



2. Valitse jäsen tai ryhmä, jonka tietoja haluat muokata.

3. Valitse  (**Ominaisuudet**).

4. Muuta jäsenen tai ryhmän tietoja.

5. Napsauta **OK**.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- PC-Fax-osoitekirjan määrittäminen (Windows®)

Jäsenen tai ryhmän poistaminen (Windows®)

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

1. Tee jokin seuraavista:

- Windows® XP, Windows Vista® ja Windows® 7

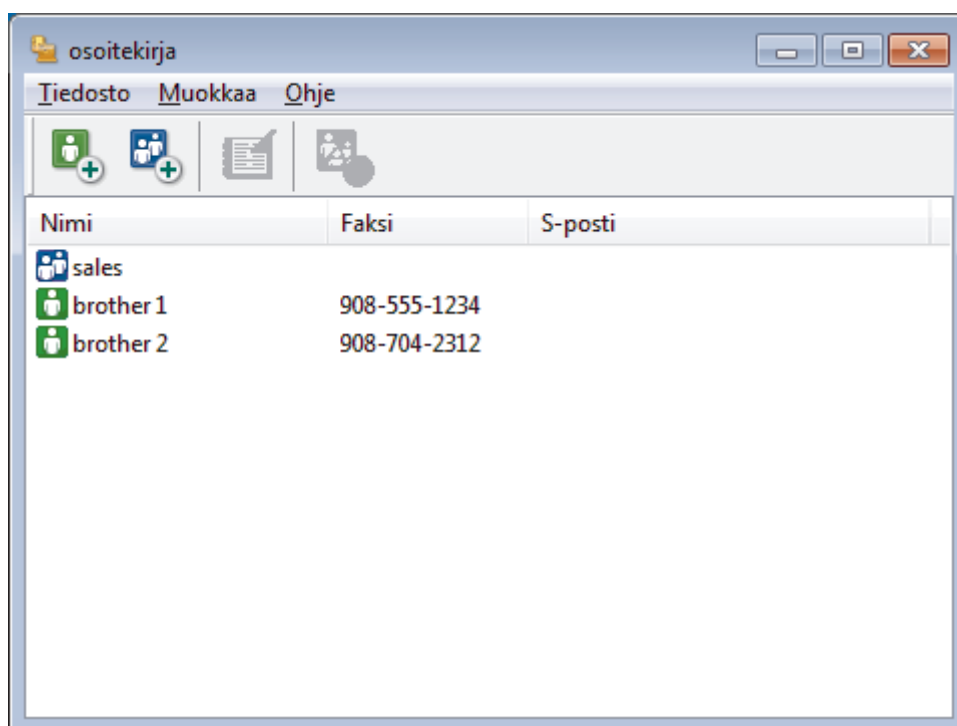
Valitse  (**Käynnistä**) > **Kaikki ohjelmat** > **Brother** > **Brother Utilities**.

Napsauta avattavaa luetteloa ja valitse mallisi nimi (jos sitä ei ole jo valittu). Napsauta **PC-FAX** vasemmassa selauspalkissa ja valitse **Osoitekirja (lähetä)**.

- Windows® 8 ja Windows® 10

Käynnistä  (**Brother Utilities**), ja napsauta sitten pudotusluetteloa ja valitse mallin nimi (mikäli sitä ei ole jo valittu). Napsauta **PC-FAX** vasemmassa selauspalkissa ja valitse **Osoitekirja (lähetä)**.

osoitekirja-valintaikkuna avautuu.



2. Valitse jäsen tai ryhmä, jonka haluat poistaa.

3. Valitse  (**Poista**).

4. Kun vahvistusvalintaikkuna avautuu, napsauta **OK**.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- PC-Fax-osoitekirjan määrittäminen (Windows®)

Osoitekirjan vienti (Windows®)

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

Voit viedä osoitekirjan ASCII-tekstitiedostona (*.csv), vCard-muodossa (elektroninen käyntikortti) tai **Etäasetusohjelman valintatiedot** -muodossa ja tallentaa sen tietokoneeseesi.

- Et voi viedä ryhmäasetuksia, kun viet **osoitekirja**-tietoja.

1. Tee jokin seuraavista:

- Windows® XP, Windows Vista® ja Windows® 7

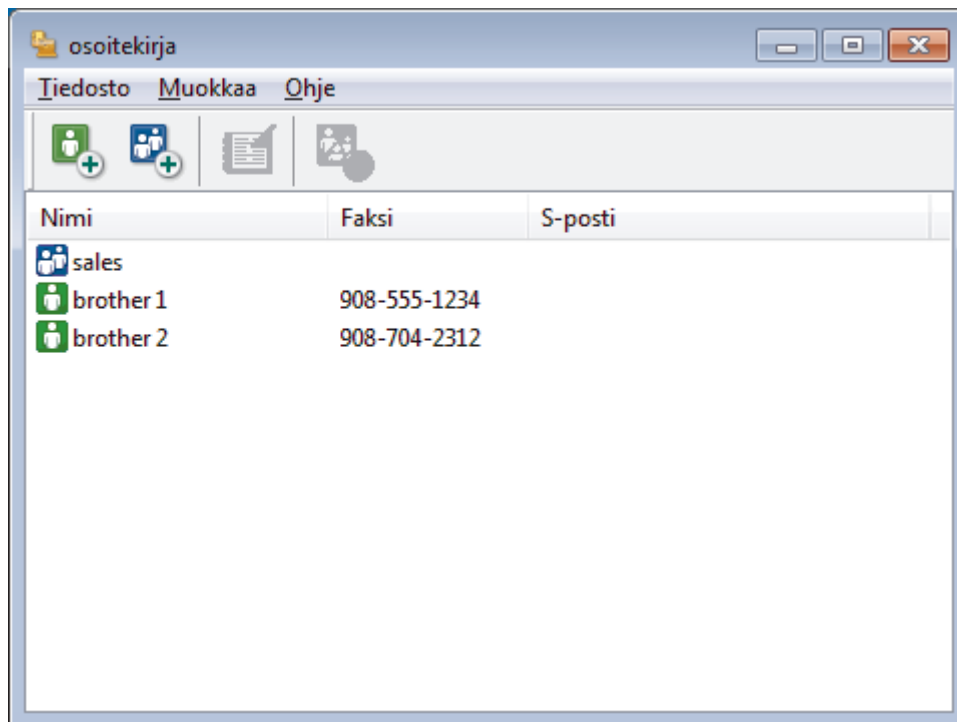
Valitse  (**Käynnistä**) > **Kaikki ohjelmat** > **Brother** > **Brother Utilities**.

Napsauta avattavaa luetteloa ja valitse mallisi nimi (jos sitä ei ole jo valittu). Napsauta **PC-FAX** vasemmassa selauspalkissa ja valitse **Osoitekirja (lähetä)**.

- Windows® 8 ja Windows® 10

Käynnistä  (**Brother Utilities**), ja napsauta sitten pudotusluetteloa ja valitse mallin nimi (mikäli sitä ei ole jo valittu). Napsauta **PC-FAX** vasemmassa selauspalkissa ja valitse **Osoitekirja (lähetä)**.

osoitekirja-valintaikkuna avautuu.



2. Napsauta **Tiedosto**-valikkoa ja valitse **Vie**.

3. Valitse jokin seuraavista:

- **Teksti**

Valitse kohteet -valintaikkuna avautuu. Siirry vaiheeseen 4.

- **vCard**

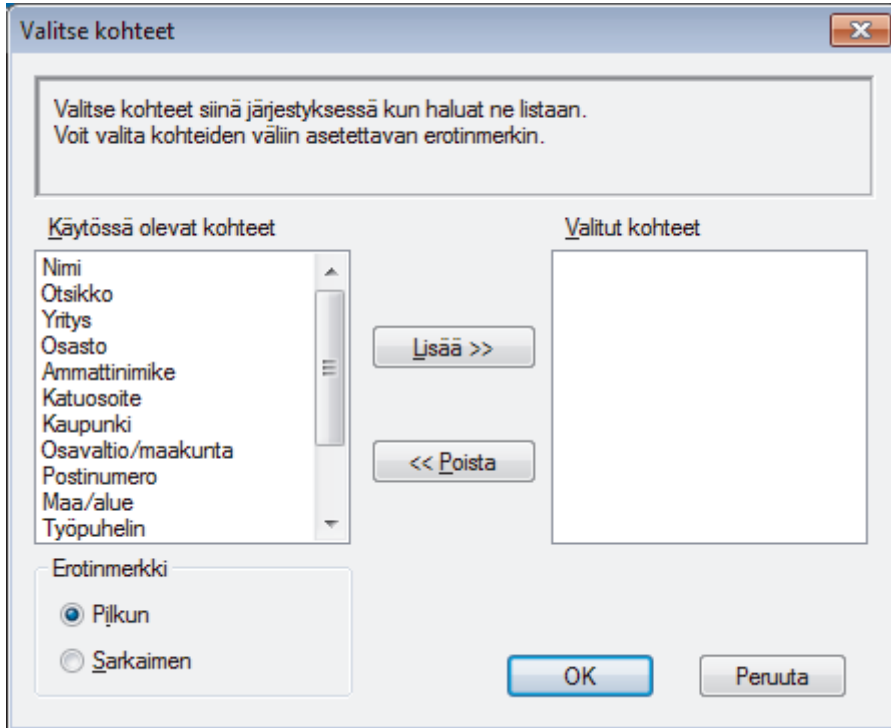
Ennen tämän vaihtoehdon valitsemista sinun on valittava osoitekirjasta jäsen, jonka tiedot haluat viedä.

Siirry kansioon, johon haluat tallentaa vCard-tiedot, kirjoita vCard-nimi **Tiedostonimi**-kenttään ja napsauta sitten **Tallenna**.

- **Etäasetusohjelman valintatiedot**

Siirry kansioon, johon haluat tallentaa tiedot, kirjoita tiedostonimi **Tiedostonimi**-kenttään ja napsauta sitten **Tallenna**.

4. Valitse **Käytössä olevat kohteet** -kentästä tiedot, jotka haluat viedä, ja napsauta **Lisää >>** -painiketta.



Valitse ja lisää kohteet siinä järjestyksessä kuin haluat viedä ne.

5. Jos olet viemässä tietoja ASCII-tiedostoon, valitse **Erotinmerkki**-kohdassa, erotetaanko tietokentät **Sarkaimen**- vai **Pilkun**-vaihtoehdon avulla.
6. Napsauta **OK**.
7. Siirry tietokoneesi kansioon, johon haluat tallentaa tiedot, kirjoita tiedostonimi ja napsauta sitten **Tallenna**.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [PC-Fax-osoitekirjan määrittäminen \(Windows®\)](#)

Tietojen tuonti osoitekirjaan (Windows®)

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

Voit tuoda tietoja osoitekirjaasi ASCII-tekstitiedosto-, (*.csv), vCard-tiedosto- (elektroniset käyntikortit) tai **Etäasetusohjelman valintatiedot** -muodossa.

1. Tee jokin seuraavista:

- Windows® XP, Windows Vista® ja Windows® 7

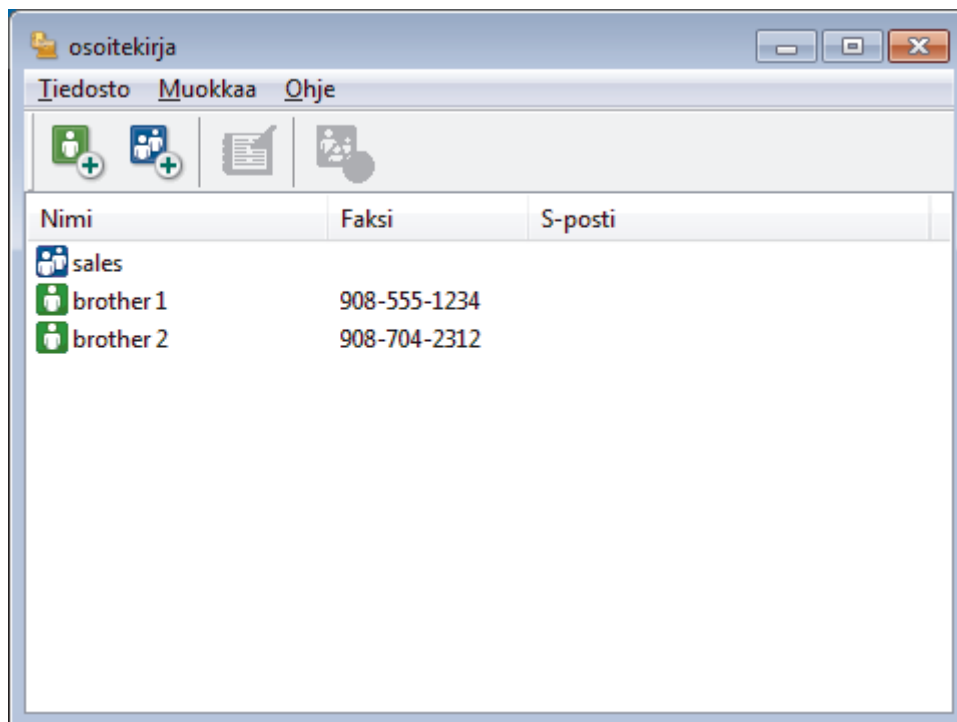
Valitse  (**Käynnistä**) > **Kaikki ohjelmat** > **Brother** > **Brother Utilities**.

Napsauta avattavaa luetteloa ja valitse mallisi nimi (jos sitä ei ole jo valittu). Napsauta **PC-FAX** vasemmassa selauspalkissa ja valitse **Osoitekirja (lähetä)**.

- Windows® 8 ja Windows® 10

Käynnistä  (**Brother Utilities**), ja napsauta sitten pudotusluetteloa ja valitse mallin nimi (mikäli sitä ei ole jo valittu). Napsauta **PC-FAX** vasemmassa selauspalkissa ja valitse **Osoitekirja (lähetä)**.

osoitekirja-valintaikkuna avautuu.



2. Napsauta **Tiedosto**-valikkoa ja valitse **Tuo**.

3. Valitse jokin seuraavista:

- Teksti**

Valitse kohteet -valintaikkuna avautuu. Siirry vaiheeseen 4.

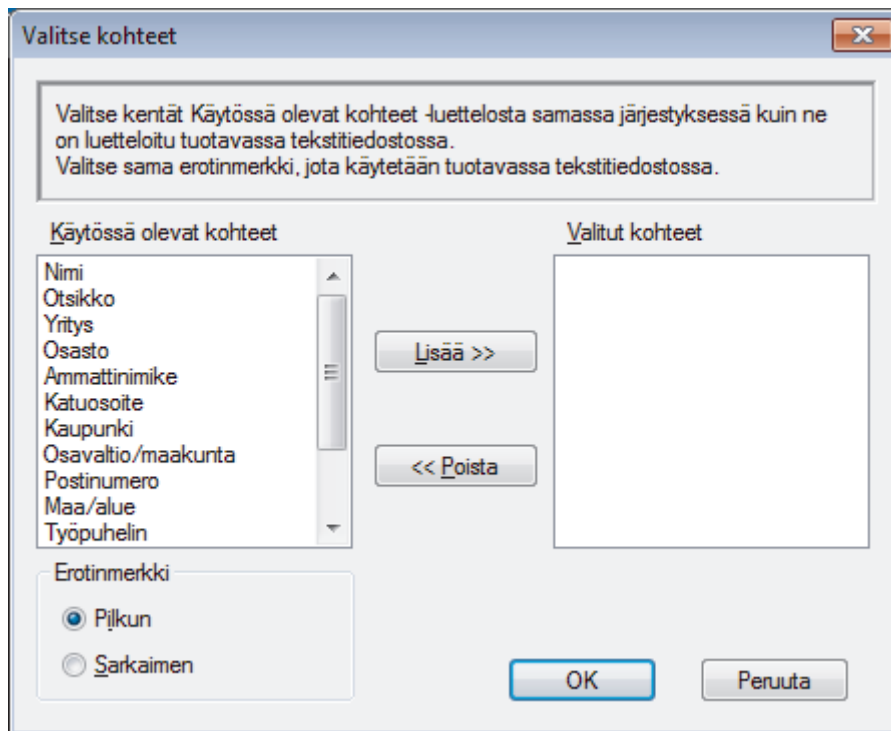
- vCard**

Siirry vaiheeseen 7.

- Etäasetusohjelman valintatiedot**

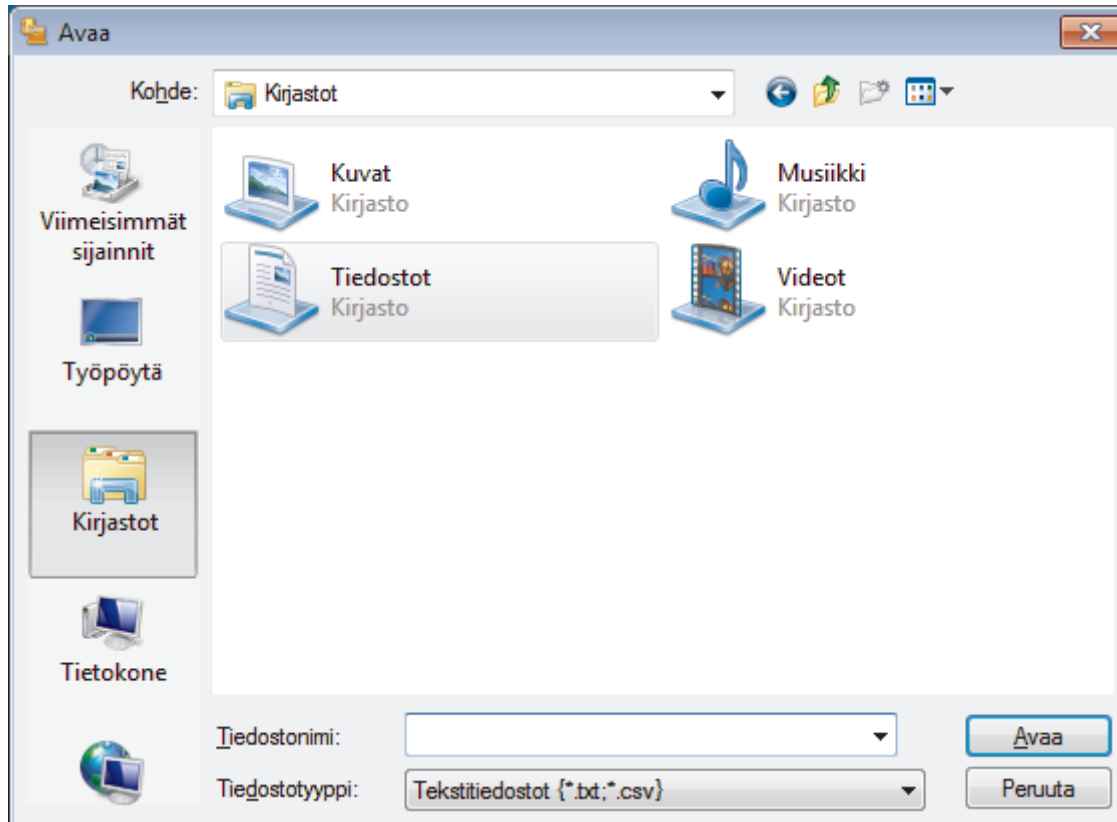
Siirry vaiheeseen 7.

4. Valitse **Käytössä olevat kohteet** -kentästä tiedot, jotka haluat tuoda, ja napsauta **Lisää >>** -painiketta.



Sinun on valittava ja lisättävä kentät **Käytössä olevat kohteet** -luettelosta samassa järjestyksessä kuin missä ne ovat tuotavassa tekstitiedostossa.

5. Jos olet tuomassa tietoja ASCII-tiedostoon, valitse **Erotinmerkki**-kohdassa, onko tietokenttien erottimena **Sarkaimen** vai **Pilkun**.
6. Napsauta **OK**.
7. Siirry kansioon, johon haluat tuoda tiedot, kirjoita tiedostonimi ja valitse **Avaa**.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- PC-Fax-osoitekirjan määrittäminen (Windows®)

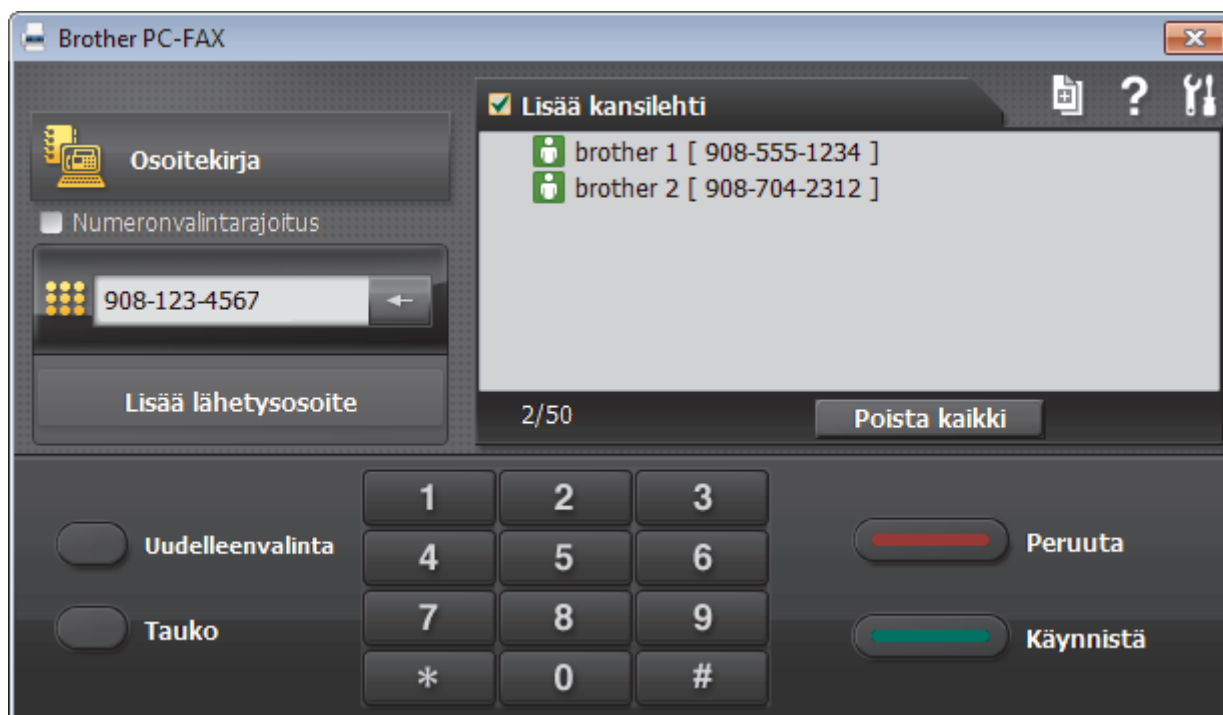
Faksin lähetyksen PC-FAX-ohjelman avulla (Windows®)

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

PC-FAX-ohjelma tukee vain mustavalkofakseja. Mustavalkofaksi lähetetään, vaikka alkuperäiset tiedot olisivat värillisiä ja vastaanottava faksilaite tukisi värillisiä fakseja.

1. Luo tiedosto jollain tietokoneen ohjelmalla.
2. Valitse sovelluksen tulostuskomento.
3. Valitse tulostimeksi **Brother PC-FAX** ja viimeistele tulostustoimet.

Brother PC-FAX-valintaikkuna avautuu.



4. Anna faksinumero jollakin seuraavista tavoista:
 - Syötä numero napsauttamalla numeronäppäimistön numeroita ja valitse sitten **Lisää lähetysosoite**.



Jos valitset **Numeronvalintarajoitus** -valintaruudun, näyttöön tulee vahvistusvalintaikkuna, johon voit syöttää faksinumeron uudelleen näppäimistöllä. Tämä toiminto auttaa estämään lähetykset väärään numeroon.

- Napsauta **Osoitekirja** -painiketta ja valitse jäsen tai ryhmä osoitekirjasta.



Jos teet virheen, poista kaikki merkinnät napsauttamalla **Poista kaikki**.

5. Voit lisätä kansilehden valitsemalla **Lisää kansilehti** -valintaruudun. Voit luoda kansilehden tai muokata sitä myös napsauttamalla .
6. Lähetä faksi napsauttamalla **Käynnistä**.



- Napsauta **Peruuta** peruuttaaksesi faksin.
- Voit valita numeron uudelleen tuomalla viimeiset viisi faksinumeroa näytölle valitsemalla **Uudelleenvalinta**, valitsemalla numeron ja napsauttamalla **Käynnistä**.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- PC-FAX Windows®-käyttöjärjestelmässä

Faksien vastaanotto tietokoneella (Windows®)

Käytä Brotherin PC-FAX-ohjelmaa faksien vastaanottamiseen tietokoneellasi, niiden näyttämiseen näytössä ja ainoastaan haluamiesi faksien tulostamiseen.



- [Faksien vastaanotto PC-FAX-vastaanotto-ohjelmalla \(Windows®\)](#)

Faksien vastaanotto PC-FAX-vastaanotto-ohjelmalla (Windows®)

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

Brotherin PC-FAX-vastaanotto-ohjelman avulla voit tarkastella fakseja ja tallentaa niitä tietokoneeseen. Se asennetaan automaattisesti Brother-ohjelmiston ja -ohjainten asennuksen yhteydessä, ja se toimii paikallisissa tai verkkoympäristöön liitetyissä laitteissa.

- PC-FAX-vastaanotto tukee vain mustavalkoisia fakseja. Kun vastaanotat värillisen faksin, laite tulostaa värillisen faksin, mutta se ei lähetä faksia tietokoneeseesi.

Kun kytket tietokoneen pois päältä, laite jatkaa faksien vastaanottoa ja tallennusta Brother-laitteen muistiin. Laitteen nestekidenäytössä näkyy tallennettujen faksien määrä. Kun käynnistät tämän sovelluksen, ohjelmisto siirtää kaikki vastaanotetut faksit tietokoneeseen samalla kertaa. Voit ottaa käyttöön varmuuskopiotulostuksen, jonka avulla laite voi tulostaa kopion faksista, ennen kuin faksi lähetetään tietokoneelle tai ennen kuin tietokone sammutetaan. Voit määrittää varmuuskopiotulostusasetukset Brother-laitteestasi.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Faksien vastaanotto tietokoneella \(Windows®\)](#)
- [Brotherin PC-FAX-vastaanotto-ohjelman suorittaminen tietokoneessasi \(Windows®\)](#)
- [Vastaanotettujen viestien tarkastelu \(Windows®\)](#)
- [Vastaanotettujen faksien siirtäminen tietokoneeseen PC-Fax-vastaanotto-ohjelmalla \(vain Windows®\)](#)

🏠 [Koti](#) > [Faksi](#) > [PC-FAX](#) > [PC-FAX Windows®-käyttöjärjestelmässä](#) > [Faksien vastaanotto tietokoneella \(Windows®\)](#) > [Faksien vastaanotto PC-FAX-vastaanotto-ohjelmalla \(Windows®\)](#) > Brotherin PC-FAX-vastaanotto-ohjelman suorittaminen tietokoneessasi (Windows®)

Brotherin PC-FAX-vastaanotto-ohjelman suorittaminen tietokoneessasi (Windows®)

Vastaavat mallit: MFC-J985DW



Suosittellemme valitsemaan **Käynnistä PC-FAX Receive tietokoneen käynnistyksen yhteydessä**. - valintaruudun, jotta ohjelmisto toimisi automaattisesti ja voisi siirtää faksit, kun tietokone käynnistetään.

1. Tee jokin seuraavista:

- Windows® XP, Windows Vista® ja Windows® 7

Valitse  (**Käynnistä**) > **Kaikki ohjelmat** > **Brother** > **Brother Utilities**.

Napsauta avattavaa luetteloa ja valitse mallisi nimi (jos sitä ei ole jo valittu). Napsauta **PC-FAX** vasemmassa selauspalkissa ja valitse **Vastaanota**.

- Windows® 8 ja Windows® 10

Käynnistä  (**Brother Utilities**), ja napsauta sitten pudotusluetteloa ja valitse mallin nimi (mikäli sitä ei ole jo valittu). Napsauta **PC-FAX** vasemmassa selauspalkissa ja valitse **Vastaanota**.

2. Vahvista viesti ja valitse **Kyllä**.

PC-FAX Receive (PC-FAX-vastaanottaminen)-ikkuna avautuu.  (**PC-FAX-vastaanottaminen**) -kuvake näkyy nyt tietokoneen tehtävärivillä.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Faksien vastaanotto PC-FAX-vastaanotto-ohjelmalla \(Windows®\)](#)
- [Tietokoneen määrittäminen PC-FAX-vastaanottoa varten \(Windows®\)](#)
- [Brother-laitteen lisääminen PC-FAX-vastaanottoon \(Windows®\)](#)

🏠 [Koti](#) > [Faksi](#) > [PC-FAX](#) > [PC-FAX Windows®-käyttöjärjestelmässä](#) > [Faksien vastaanotto tietokoneella \(Windows®\)](#) > [Faksien vastaanotto PC-FAX-vastaanotto-ohjelmalla \(Windows®\)](#) > [Brotherin PC-FAX-vastaanotto-ohjelman suorittaminen tietokoneessasi \(Windows®\)](#) > [Tietokoneen määrittäminen PC-FAX-vastaanottoa varten \(Windows®\)](#)

Tietokoneen määrittäminen PC-FAX-vastaanottoa varten (Windows®)

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

1. Kaksoisnapsauta  (**PC-FAX-vastaanottaminen**) -kuvaketta tietokoneen tehtäväpöydällä.

PC-FAX-vastaanottaminen-ikkuna avautuu.

2. Napsauta **Asetukset**.
3. Määritä nämä vaihtoehdot tarpeen mukaan:

Ominaisuudet

Määritä PC-FAX-vastaanotto toimimaan käynnistymään automaattisesti, kun Windows® käynnistyy.

Tallenna

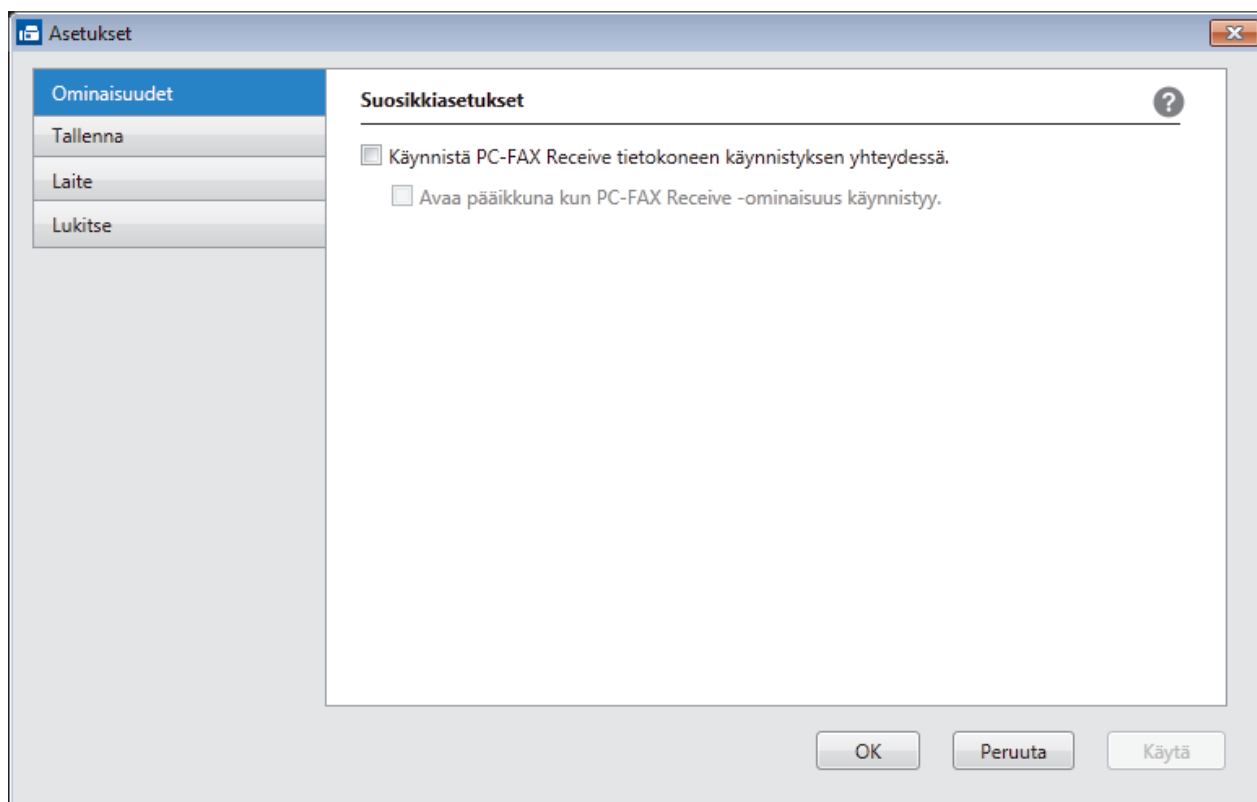
Tallenna PC-FAX-tiedostot määrittämällä polku ja valitse vastaanotetun asiakirjan muoto.

Laite

Valitse Brother-laite, johon haluat vastaanottaa PC-FAX-tiedostot.

Lukitse (vain järjestelmänvalvojen käytettävissä)

Rajoita käyttäjiä, joilla ei ole järjestelmänvalvojan oikeuksia, määrittämällä yllä kuvattuja asetusvaihtoehtoja.



4. Napsauta **OK**.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Brotherin PC-FAX-vastaanotto-ohjelman suorittaminen tietokoneessasi \(Windows®\)](#)

■ **Koti > Faksi > PC-FAX > PC-FAX Windows®-käyttöjärjestelmässä > Faksien vastaanotto tietokoneella (Windows®) > Faksien vastaanotto PC-FAX-vastaanotto-ohjelmalla (Windows®) > Brotherin PC-FAX-vastaanotto-ohjelman suorittaminen tietokoneessasi (Windows®) > Brother-laitteen lisääminen PC-FAX-vastaanottoon (Windows®)**

Brother-laitteen lisääminen PC-FAX-vastaanottoon (Windows®)

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

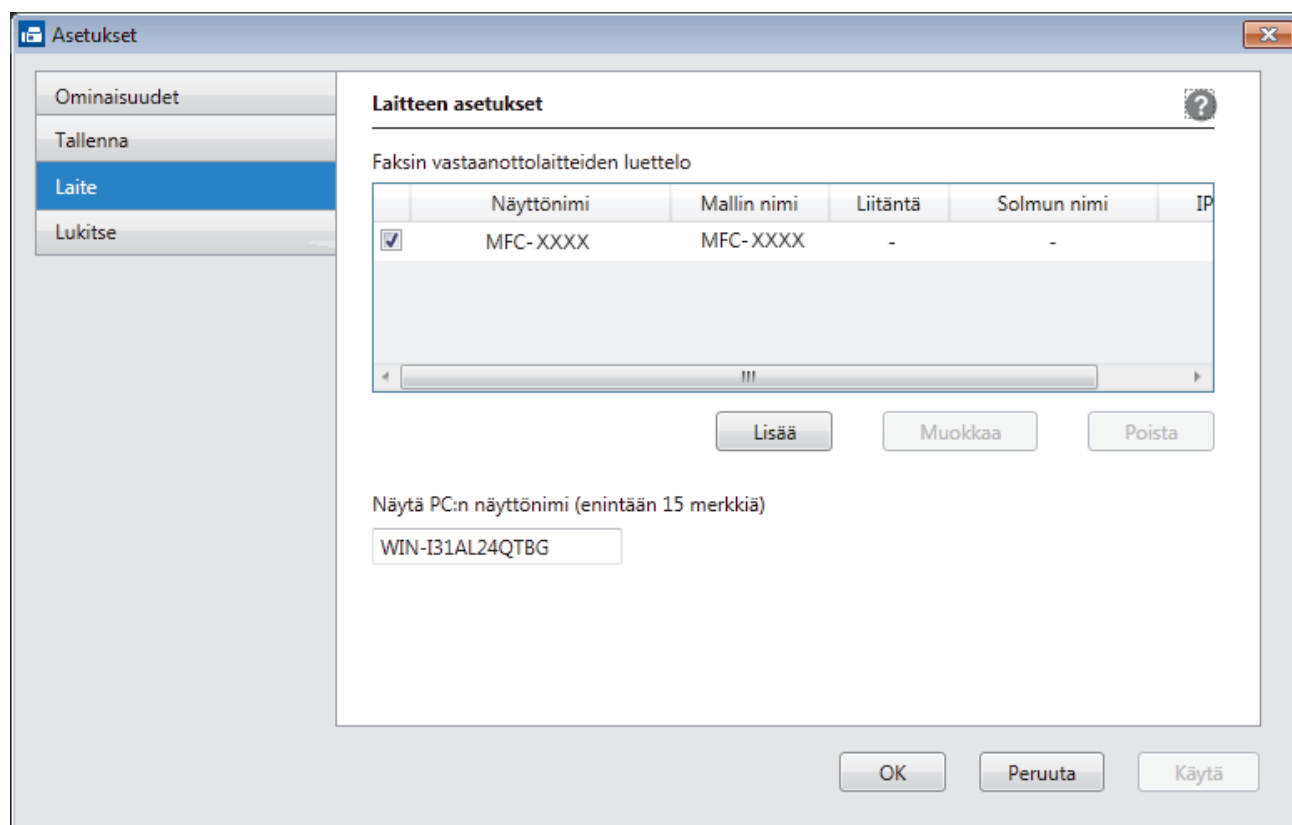
- Jos asensit laitteen verkkoasennusohjeiden mukaan, laitteen verkkoasetusten pitäisi jo olla oman verkkosi mukaiset.

1. Kaksoisnapsauta  (**PC-FAX-vastaanottaminen**) -kuvaketta tietokoneen tehtävärivillä.

PC-FAX-vastaanottaminen-ikkuna avautuu.

2. Napsauta **Asetukset**.

3. Napsauta **Laite > Lisää**.



4. Valitse yhteystapa.

Valitse laitteesi alla olevista automaattisen haun tuloksista.

Liitetty Brother-laitteet tulevat näkyviin. Valitse laite luettelosta. Napsauta **OK**.

Määritä laitteesi IP-osoitteella

Kirjoita laitteen IP-osoite **IP-osoite**-kenttään ja napsauta sitten **OK**.

Lisää

☒ Valitse laitteesi alla olevista automaattisen haun tuloksista. Päivitä

Mallin nimi	Liitântä	Solmun nimi	IP-osoite	Sijainti

☐ Määritä laitteesi IP-osoitteella

IP-osoite

OK Peruuta

5. Muuttaaksesi laitteen nestekidenäytöllä näkyvää tietokoneen nimeä, kirjoita uusi nimi **Näytä PC:n näyttönimi (enintään 15 merkkiä)** -kenttään.
6. Napsauta **OK**.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- Brotherin PC-FAX-vastaanotto-ohjelman suorittaminen tietokoneessasi (Windows®)

■ Koti > Faksi > PC-FAX > PC-FAX Windows®-käyttöjärjestelmässä > Faksien vastaanotto tietokoneella (Windows®) > Faksien vastaanotto PC-FAX-vastaanotto-ohjelmalla (Windows®) > Vastaanotettujen viestien tarkastelu (Windows®)

Vastaanotettujen viestien tarkastelu (Windows®)

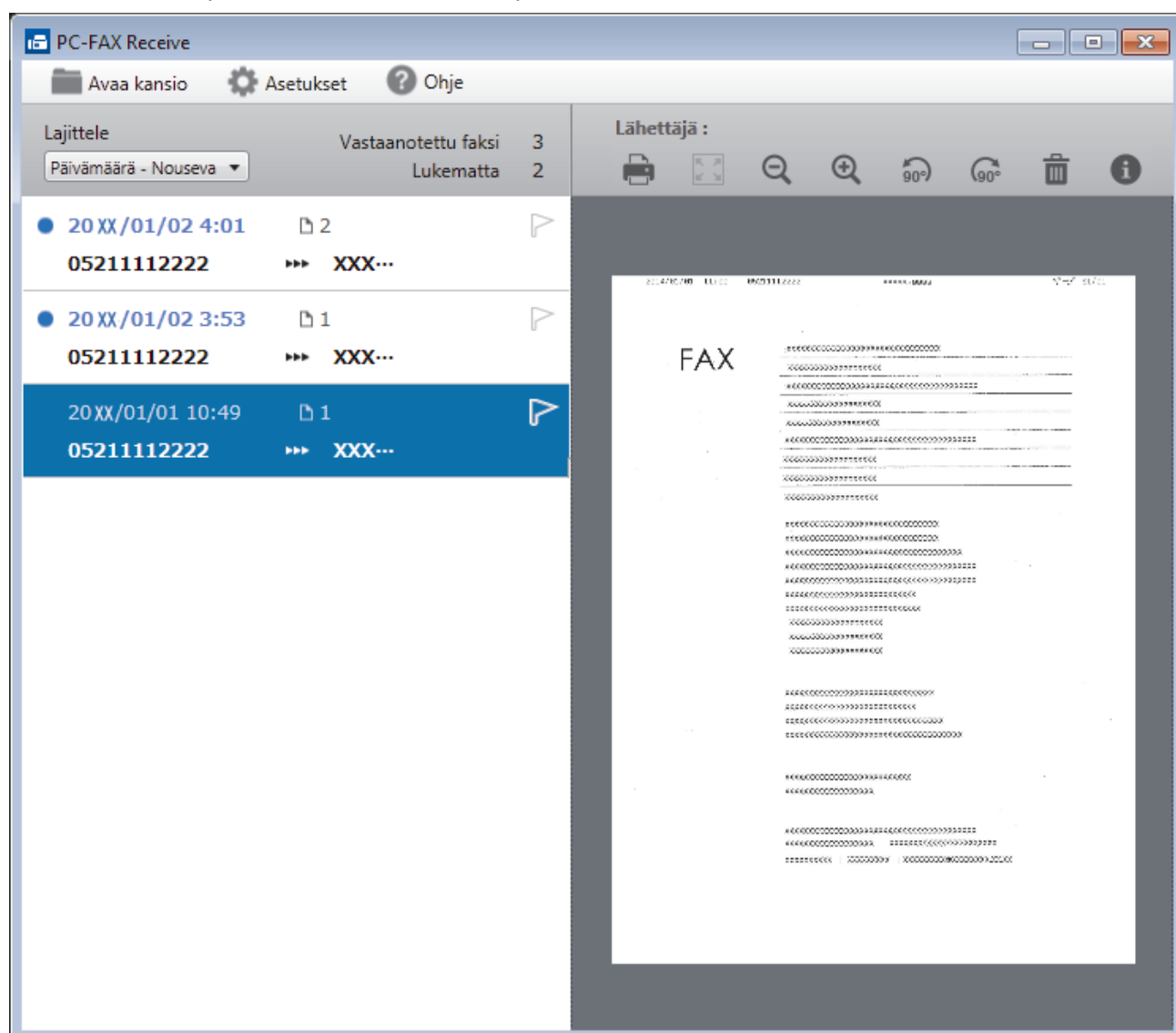
Vastaavat mallit: MFC-J985DW

Vastaanottotila

Kuvake	Osoitettu tila
	Valmiustila Ei lukemattomia viestejä
	Vastaanotetaan viestejä
	Viestejä vastaanotettu Lukemattomia viestejä

1. Kaksoisnapsauta  (PC-FAX-vastaanottaminen) -kuvaketta tietokoneen tehtävärivillä.

PC-FAX Receive (PC-FAX-vastaanottaminen)-ikkuna avautuu.



2. Näytä faksit napsauttamalla mitä tahansa faksia luettelossa.
3. Kun olet valmis, sulje faksi napsauttamalla  ikkunan oikeassa yläkulmassa.



Ikkunan sulkemisen jälkeenkin PC-FAX-vastaanotto on aktiivinen ja  (**PC-FAX-vastaanottaminen**) - kuvake jää tietokoneen tehtäväriville. Kun haluat sulkea PC-FAX-vastaanoton, napsauta kuvaketta tietokoneen tehtävärivillä ja napsauta **Sulje**.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- Faksien vastaanotto PC-FAX-vastaanotto-ohjelmalla (Windows®)

PC-FAX-toiminto Macille

Voit lähettää Brotherin PC-FAX-ohjelmistolla fakseja suoraan Macintosh-tietokoneelta ilman, että faksit on ensin tulostettava. Tämä toiminto vähentää paperinkulutusta ja säästää aikaa.

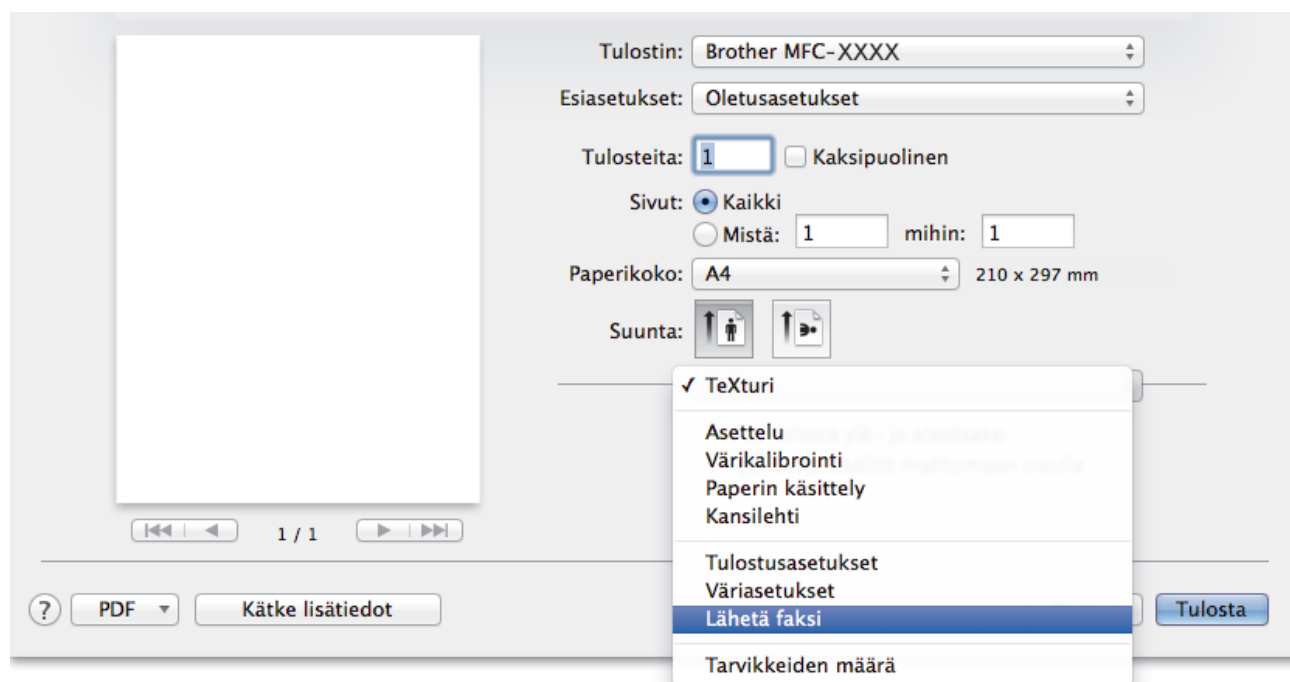
- [Faksien lähetys ohjelmasta \(Mac\)](#)

Faksien lähetyk ohjelmasta (Mac)

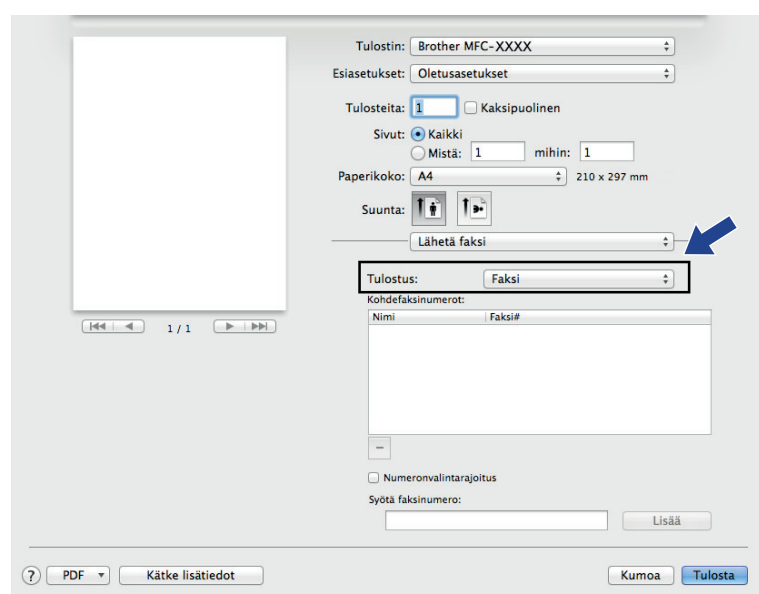
Vastaavat mallit: MFC-J985DW

PC-FAX-ohjelma tukee vain mustavalkofakseja. Mustavalkofaksi lähetetään, vaikka alkuperäiset tiedot olisivat värillisiä ja vastaanottava faksilaite tukisi värillisiä fakseja.

1. Luo dokumentti Mac-ohjelmassa.
2. Osoita esimerkiksi Apple TextEdit -ohjelmassa ensin **Arkisto** ja sitten **Tulosta**.
3. Osoita sovelluksen ponnahdusvalikkoon ja valitse sitten **Lähetä faksi**-valinta.



4. Osoita **Tulostus** -ponnahdusvalikkoon ja valitse sitten **Faksi**-valinta.



5. Kirjoita faksinumero **Syötä faksinumero** -kenttään ja osoita **Lisää**. Faksinumero näkyy **Kohdefaksinumerot** -kentässä.



Jos haluat lähettää faksin useampaan kuin yhteen numeroon, osoita **Lisää** ensimmäisen faksinumeron kirjoittamisen jälkeen ja kirjoita seuraava faksinumero. Vastaanottajien faksinumerot luetellaan **Kohdefaksinumerot** -kentässä.

6. Lähetä faksi napsauttamalla **Tulosta**.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [PC-FAX-toiminto Macille](#)

Suoratulostus

- [Valokuvien tulostus suoraan tietovälineeltä](#)
- [Valokuvien kopiointi tietovälineestä tietokoneeseen](#)
- [Valokuvien tulostus ControlCenter4:sta \(Windows®\)](#)

Valokuvien tulostus suoraan tietovälineeltä

Kun laitetta *ei* ole kytketty tietokoneeseen, tulosta valokuvat suoraan digitaalikameran tietovälineeltä tai USB-muistitikulta, skannaa asiakirjat ja tallenna ne suoraan muistikortille tai USB-muistitikulle. Kun laite on kytketty tietokoneeseen, voit käyttää laitteen etuosassa olevaan korttipaikkaan asetettua muistikorttia tai USB-muistitikkua tietokoneen avulla.

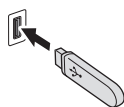
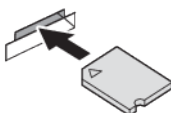
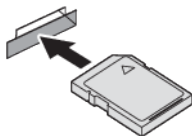
- [Yhteensopivat muistikortit ja USB-muistitikut](#)
- [Tärkeitä tietoja suoratulostuksesta](#)
- [Valokuvien tulostus tietovälineeltä käyttämällä Brother-laitteen Valokuva-painiketta](#)

Yhteensopivat muistikortit ja USB-muistitikut

Brother-laitteessa on tietovälineasemia (korttipaikkoja), joita käytetään tavallisten tiedontallennusvälineiden ja digitaalikameroiden tallennusvälineiden kanssa.

TÄRKEÄÄ

USB-suoraliitäntä tukee vain USB-muistitikkuja, PictBridge-yhteensopivia kameroita ja USB-massamuistilla varustettuja digitaalikameroita. Muita USB-laitteita ei tueta.

Yhteensopivat muistikortit		Liitin
USB-muistitikku		USB-korttipaikka 
Memory Stick Duo™ Memory Stick PRO Duo™		Ylempi liitin 
Memory Stick Micro™ (M2™) (tarvitaan sovitin)		
SD-muistikortti SDHC-muistikortti SDXC-muistikortti MultiMediaCard MultiMediaCard plus	 	Alempi liitin 
miniSD (tarvitaan sovitin) miniSDHC (tarvitaan sovitin) microSD (tarvitaan sovitin) microSDHC (tarvitaan sovitin) MultiMediaCard mobile (tarvitaan sovitin)		



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Valokuvien tulostus suoraan tietovälineeltä](#)

Tärkeitä tietoja suoratulostuksesta



USB-muistitikut ovat käytettävissä vain tietyille malleille.

Laite on suunniteltu yhteensopivaksi nykyaikaisten digitaalikameroiden kuvatiedostojen, muistikorttien ja USB-muistitikkujen kanssa. Vältä virheet lukemalla alla olevat kohdat:

- Kuvatiedoston tunnisteiden on oltava .JPG. (Muita kuvatiedostotunnisteita, kuten .JPEG, .TIF, .GIF, ei tunnisteta).
- Suora suoratulostus on suoritettava erillään suoratulostuksen toiminnoista, joita tehdään käyttämällä tietokonetta. (Samanaikaista toimintaa ei tueta.)
- Laite pystyy lukemaan enintään 999 tiedostoa ¹ muistikortilta tai USB-muistitikusta.
- Muistikorttien DPOF (Digital Print Order Format) -tiedostojen on oltava hyväksytyssä DPOF-muodossa.

Huomioi seuraavat seikat:

- Kun tulostetaan kuvaluettelo tai kuva, suoratulostuksella tulostetaan kaikki kelvolliset kuvat, vaikka yksi tai useampi kuva olisikin vioittunut. Vahingoittuneita kuvia ei tulosteta.
- (Mistikorttien käyttäjät)

Laitteesi on suunniteltu lukemaan digitaalikameralla alustettuja muistikortteja.

Kun digitaalikamera alustaa muistikortin, se luo sille erityisen kansion, johon se kopioi kuvatiedot. Jos muistikortille tallennettuja kuvatiedostoja on muokattava tietokoneella, suosittelemme, ettet muuta digitaalikameran luomaa kansiorakennetta. Kun tallennat uusia tai muokattuja kuvatiedostoja muistikortille, suosittelemme myös käyttämään samaa kansiota, johon digitaalikamera tallentaa kuvat. Jos tietoja ei tallenneta samaan kansioon, laite ei ehkä pysty lukemaan tiedostoa tai tulostamaan kuvaa.

- (USB-muistitikun käyttäjät)

Tämä laite tukee USB-muistitikkuja, jotka on alustettu Windows®-käyttöjärjestelmällä.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Valokuvien tulostus suoraan tietovälineeltä](#)
- [Valokuvien tulostus tietovälineeltä Digital Print Order Format \(DPOF\) -muodossa](#)

¹ Myös muistikortilla tai USB-muistitikulla oleva kansio lasketaan mukaan.

Valokuvien tulostus tietovälineeltä käyttämällä Brother-laitteen Valokuva-painiketta

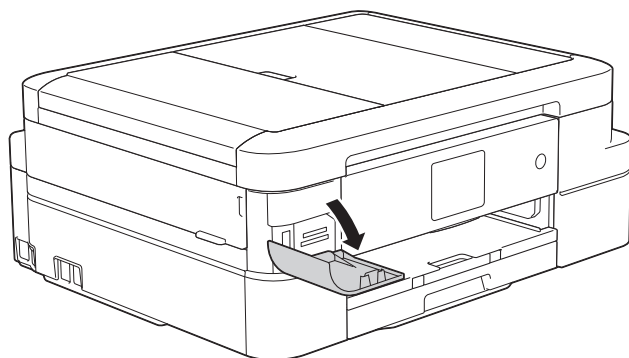
- [Valokuvien ja elokuvatiedostojen esikatselu ja tulostus tietovälineeltä](#)
- [Valokuvahakemistoarkin \(pikkukuvien\) tulostus tietovälineeltä](#)
- [Valokuvien tulostus kuvanumeron mukaan](#)
- [Valokuvien parannus edistyneillä muokkaustoiminnoilla](#)
- [Valokuvien tulostus mukautetulla rajauksella](#)
- [Passikuvien tulostus](#)
- [Valokuvien tulostus tietovälineeltä Digital Print Order Format \(DPOF\) -muodossa](#)
- [Valokuvien tulostus automaattisella rajauksella](#)
- [Reunuksettomien valokuvien tulostus tietovälineestä](#)
- [Päivämäärän tulostus valokuvan tiedoista](#)
- [Valokuvien tulostusasetukset](#)

Valokuvien ja elokuvatiedostojen esikatselu ja tulostus tietovälineeltä

Esikatsele valokuvia LCD-näytössä ennen niiden tulostusta. Tulosta kuvia muistikortille tai USB-muistitikkuun tallennetuista elokuvatiedostoista.

- Jos kuvatiedostot ovat suuria, kuvien avautuminen saattaa kestää hetken.
- Elokuvatiedosto jaetaan yhdeksään osaan elokuvan tallennusaikojen mukaan ja osat asetetaan kolmelle riville. Voit nähdä ja tulostaa kohtaukset, jotka on jaettu.
- Et voi valita tiettyä elokuvan kohtausta.
- Käytä vain AVI- tai MOV-elokuvatiedostomuotoja (vain Motion JPEG). Yli 1 Gt:n kokoiset AVI-tiedostot (kuvausaika noin 30 minuuttia) tai yli 2 Gt:n kokoiset MOV-tiedostot (kuvausaika noin 60 minuuttia) ovat liian suuria tulostettaviksi.
- Jos jaetun kohtauksen elokuvatiedosto on vioittunut, elokuvan viallinen osa näkyy tyhjänä.

1. Avaa tietovälineen liittimen suojus.



2. Aseta muistikortti tai USB-muistitikku oikeaan korttipaikkaan.
3. Paina [Valokuva] > [Katso kuvat].
4. Paina ◀ tai ▶, kunnes näytössä on valokuva, jonka haluat tulostaa, ja paina sitä.



Jos haluat tulostaa kaikki valokuvat, paina [Tul kaik] ja vahvista sitten painamalla [Kyllä]-painiketta.

5. Anna kopiomäärä jollakin seuraavista tavoista:
 - Paina [-] tai [+] kosketusnäytössä.
 - Tuo esiin kosketusnäytön näppäimistö painamalla **x01**, ja anna sitten kopiomäärä kosketusnäytön näppäimistöllä. Paina [OK].
6. Paina [OK].
7. Toista kolme viimeistä vaihetta, kunnes olet valinnut kaikki valokuvat, jotka haluat tulostaa.
8. Paina [OK].
9. Lue ja vahvista valintojen näytetty luettelo.
10. Muuta tulostusasetuksia painamalla [Tulostusaset.].
11. Paina [Aloita].



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Valokuvien tulostus tietovälineeltä käyttämällä Brother-laitteen Valokuva-painiketta](#)
- [Valokuvien tulostusasetukset](#)

Valokuvahakemistoarkin (pikkukuvien) tulostus tietovälineeltä

Näet kaikkien muistikortilla tai USB-muistitikulla olevien kuvien pienet esikatselukuvat tulostamalla hakemistoarkin.



- Suoratulostus numeroi kuvat (esimerkiksi nro 1, nro 2, nro 3 jne.).
Suoratulostus ei tunnista mitään muita numeroita tai tiedostonimiä kuin ne, joita digitaalikamera tai tietokone on käyttänyt kuvien määrittämiseen.
- Vain 20 merkin pituiset tai tätä lyhyemmät tiedostonimet tulostuvat hakemistosivulle oikein.
- Tiedostoja ei voi tulostaa oikein, jos niissä on muita kuin aakkosnumeerisia merkkejä, mutta muut kuin aakkosnumeeriset merkit eivät vaikuta suoratulostuksen asetuksiin.

1. Avaa tietovälineen liittimen suojus.
2. Aseta muistikortti tai USB-muistitikku oikeaan korttipaikkaan.
3. Paina [Valokuva] > [Sis.luet. tulost.] > [Tulosta sisällysluettelo].
4. Jos haluat muuttaa tulostusasetuksia, paina [Tulostusaset.].

Asetus	Kuvaus
Paperityyppi	Valitse paperityyppi.
Paperikoko	Valitse paperikoko.

5. Paina [Aloita].



Aiheeseen liittyviä tietoja

- Valokuvien tulostus tietovälineeltä käyttämällä Brother-laitteen Valokuva-painiketta
- Valokuvien tulostus kuvanumeron mukaan

Valokuvien tulostus kuvanumeron mukaan

Ennen yksittäisen kuvan tulostusta on tulostettava valokuvien hakemistoarkki (pikkukuvat), jotta saadaan selville kuvan numero.

1. Avaa tietovälineen liittimen suojus.
2. Aseta muistikortti tai USB-muistitikku oikeaan korttipaikkaan.
3. Paina [Valokuva] > [Sis.luet. tulost.] > [Tulosta valokuvat].
4. Anna tulostettavien kuvien numerot käyttämällä valokuvien hakemistoarkkia. Kun olet valinnut kuvien numerot, paina [OK].



- Anna useita numeroita samalla kertaa käyttämällä pilkkua tai väliviivaa. Tulosta kuvat nro 1, nro 3 ja nro 6 syöttämällä **1, 3, 6**. Voit tulostaa kuva-alueen käyttämällä väliviivaa. Näppäile esimerkiksi **1–5**, jos haluat tulostaa kuvat 1–5.
- Anna enintään 12 merkkiä (mukaan lukien pilkut ja väliviivat) valitessasi tulostettavia kuvanumeroita.

5. Anna kopiomäärä jollakin seuraavista tavoista:
 - Paina [-] tai [+] kosketusnäytössä.
 - Tuo esiin kosketusnäytön näppäimistö painamalla **x01**, ja anna sitten kopiomäärä kosketusnäytön näppäimistöllä. Paina [OK].
6. Muuta tulostusasetuksia painamalla [Tulostusaset.].
7. Paina [Aloita].



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Valokuvien tulostus tietovälineeltä käyttämällä Brother-laitteen Valokuva-painiketta](#)
- [Valokuvahakemistoarkin \(pikkukuvien\) tulostus tietovälineeltä](#)
- [Valokuvien tulostusasetukset](#)

Valokuvien parannus edistyneillä muokkaustoiminnoilla

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

Muokkaa valokuvia, lisää niihin tehosteita ja tarkastele niitä nestekidenäytössä ennen tulostusta.

Reallusion, Inc:n teknologia tukee Valokuvien parannus -ominaisuutta.



1. Avaa tietovälineen liittimen suojus.
2. Aseta muistikortti tai USB-muistitikku oikeaan korttipaikkaan.
3. Paina [Valokuva] > [Valokuvatehost.].



- Neljä pikkukuvaa näytetään kerrallaan. Lisäksi näytetään sivunumero ja kokonaissivumäärä.
- Selaa valokuvia painamalla ◀ tai ▶. Siirry pikkukuvien sivuilla nopeasti eteen- tai taaksepäin pitämällä painettuna ◀ tai ▶.

4. Paina pikkukuvaa, jota haluat parantaa.
5. Paina [Korosta] ja sitten [OK].
6. Paina lisättävää tehostetta ja paina sitten [OK].

Tehosteita voidaan lisätä valokuviiin 10 tavalla.

Asetus	Kuvaus
	Autom. korjaus Laite valitsee valokuvaan parhaiten sopivan tehosteen.
	Korost.ihonvär. Käytä muotokuvien muokkaukseen. Se säättää ihon väriä. Sääda kontrastitasoa painamalla ◀ tai ▶.
	Korosta maisema Käytä maisemakuvien muokkaukseen. Korostaa valokuvan vihreitä ja sinisiä alueita. Sääda kontrastitasoa painamalla ◀ tai ▶.
	Poist punasilmä Laite yrittää poistaa punasilmäisyyden valokuvista. Jos punasilmäisyyden tunnistus epäonnistuu, toista tunnistus painamalla Yritä uud..
	Yökuvaus Tee yövalokuvista eloisampia yökuvan avulla. Sääda kontrastitasoa painamalla ◀ tai ▶.
	Täyttövalo Täyttövalo sopii valoa vasten otettujen valokuvien muokkaukseen. Sääda kontrastitasoa painamalla ◀ tai ▶.
	Tussitaulu Tussitaulutehostetta käytetään valokuvien muokkaukseen. Se tunnistaa valokuvassa tussitaululla olevat kirjaimet ja tekee niistä selkeämpiä.

Asetus	Kuvaus
	Yksivärinen Muunna valokuva mustavalkoiseksi.
	Seepia Muunna valokuvan väri seepiaksi.
	Autom. korjaus ja Poista punasilmä Laite valitsee valokuvaan parhaiten sopivat tehosteet ja yrittää punasilmäisyyden poistoa.



- Punasilmäisyyttä ei voi poistaa seuraavissa tapauksissa:
 - Kun kasvot kuvassa ovat liian pienet.
 - Kun kasvoja on käännetty liikaa ylös, alas, vasemmalle tai oikealle.
- Palaa tehosteluetteloon painamalla [Peruuta].
- Jos valokuvasi on hyvin pieni tai muodoltaan epäsäännöllinen, kosketusnäytössä näkyy [Kuva on liian pieni] tai [Kuva on liian pitkä]. Et ehkä pysty rajaamaan tai parantamaan valokuvaa.

7. Anna kopiomäärä jollakin seuraavista tavoista:

- Paina [-] tai [+] kosketusnäytössä.
- Tuo esiin kosketusnäytön näppäimistö painamalla **x01**, ja anna sitten kopiomäärä kosketusnäytön näppäimistöllä. Paina [OK].

8. Paina [OK].

9. Muuta tulostusasetuksia painamalla [Tulostusaset.].

10. Paina [Aloita].



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Valokuvien tulostus tietovälineeltä käyttämällä Brother-laitteen Valokuva-painiketta](#)
- [Valokuvien tulostusasetukset](#)

Valokuvien tulostus mukautetulla rajauksella

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

Rajaa valokuvat ja katsele niitä nestekidenäytössä ennen tulostusta.

Reallusion, Inc:n teknologia tukee Valokuvien rajausta -ominaisuutta.



1. Avaa tietovälineen liittimen suojus.
2. Aseta muistikortti tai USB-muistitikku oikeaan korttipaikkaan.
3. Paina [Valokuva] > [Valokuvatehost.].



- Neljä pikkukuvaa näytetään kerrallaan. Lisäksi näytetään sivunumero ja kokonaissivumäärä.
- Selaa valokuvia painamalla ◀ tai ▶. Siirry pikkukuvien sivuilla nopeasti eteen- tai taaksepäin pitämällä painettuna ◀ tai ▶.

4. Paina valokuvan pikkukuvaa.
5. Paina [Rajaa] ja sitten [OK].
6. Säädä valokuvan tulostettavaa osaa ympäröivää punaista kehystä.

- Suurennä tai pienennä kehysten kokoa painamalla  tai .
- Siirrä kehysten sijaintia painamalla ▲, ▼, ◀ tai ▶.
- Kierrä kehystä painamalla .

Kun olet valmis, paina [OK].



Jos valokuvasi on hyvin pieni tai muodoltaan epäsäännöllinen, kosketusnäytössä näkyy [Kuva on liian pieni] tai [Kuva on liian pitkä]. Et ehkä pysty rajaamaan tai parantamaan valokuvaa.

7. Vahvista painamalla [OK].
8. Anna kopiomäärä jollakin seuraavista tavoista:
 - Paina [-] tai [+] kosketusnäytössä.
 - Tuo esiin kosketusnäytön näppäimistö painamalla  01, ja anna sitten kopiomäärä kosketusnäytön näppäimistöllä. Paina [OK].
9. Paina [OK].
10. Muuta tulostusasetuksia painamalla [Tulostusaset.].
11. Paina [Aloita].

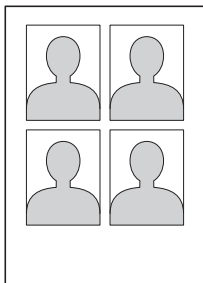


Aiheeseen liittyviä tietoja

- Valokuvien tulostus tietovälineeltä käyttämällä Brother-laitteen Valokuva-painiketta
- Valokuvien tulostusasetukset

Passikuvien tulostus

Valitse muistikorttiin tai USB-muistitikkuun tallennettu kuva ja tulosta passikuvia esimerkiksi CV:tä ja passihakemusta varten. Voit tulostaa neljä passikuvaa yhdelle paperiarkille ja rajata suuret kuvat esimääritettyihin kokoihin.



Vain yksi valokuva tulostetaan, kun valitset [2x2in] tai [50x70mm]-vaihtoehdon passikuvan kokoasetukseksi ja [10x15cm]-vaihtoehdon paperikokoasetukseksi.

1. Avaa tietovälineen liittimen suojus.
2. Aseta muistikortti tai USB-muistitikku oikeaan korttipaikkaan.
3. Paina [Valokuva] > [Passikuvan tulostus].
4. Tuo esiin haluttu valokuva painamalla ◀ tai ▶, ja paina sitä sitten.
5. Säädä haluamasi rajauksen kokoa painamalla ▲ tai ▼, ja paina sitä sitten.



Laite rajaa valokuvan valittuun kokoon. Jos haluat rajata eri kokoon, toista nämä vaiheet.

6. Vahvasta näytetty kuva. Voit kiertää kuvaa tarvittaessa painamalla .
7. Paina [OK].
8. Muuta tulostusasetuksia painamalla [Tulostusaset.].

Asetus	Kuvaus
Tulostuslaatu	Valitse tulostuksen erottelutarkkuus käytetylle asiakirjalle.
Paperityyppi	Valitse paperityyppi.
Paperikoko	Valitse paperikoko.
Valok.teh. (MFC-J985DW)	Tulosta eloisampi valokuva.

9. Paina [Aloita].



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Valokuvien tulostus tietovälineeltä käyttämällä Brother-laitteen Valokuva-painiketta](#)

Valokuvien tulostus tietovälineeltä Digital Print Order Format (DPOF) -muodossa

Digitaalikameroiden suurimmat valmistajat (Canon Inc., Eastman Kodak Company, FUJIFILM Corporation, Panasonic Corporation ja Sony Corporation) ovat laatineet tämän digitaalisen tulostusstandardin, jolla helpotetaan kuvien tulostusta digitaalikameroista.

Jos digitaalikamera tukee DPOF-tulostusta, voit valita kameran näytöstä tulostettavat kuvat ja tulostettavien kopioiden lukumäärän.

Kun DPOF-tiedot sisältävä muistikortti (Memory Stick Duo™, Memory Stick PRO Duo™, SD Memory Card, SDHC Memory Card, SDXC Memory Card, MultiMediaCard tai MultiMediaCard plus) asetetaan laitteeseesi, voit tulostaa valitun kuvan.



DPOF-tiedostovirhe saattaa ilmetä, jos kamerassa luotu tulostuskomento on vioittunut. Poista se ja korjaa tämä ongelma luomalla tulostuskomento kameralla uudelleen. Katso ohjeet tulostuskomennon poistamisesta tai uudelleenluonnista kameran valmistajan internet-tukisivustosta tai toimitukseen kuuluvista oppaista.

1. Avaa tietovälineen liittimen suojus.
2. Aseta muistikortti tai USB-muistitikku oikeaan korttipaikkaan.
3. Paina ▲ tai ▼ näyttääksesi [DPOF] -vaihtoehtoon ja paina sitten sitä.
4. Muuta tulostusasetuksia painamalla [Tulostusaset.].
5. Paina [Aloita].



Aiheeseen liittyviä tietoja

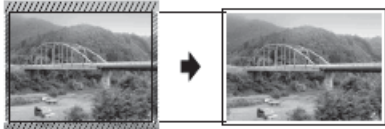
- [Valokuvien tulostus tietovälineeltä käyttämällä Brother-laitteen Valokuva-painiketta](#)
- [Tärkeitä tietoja suoratulostuksesta](#)
- [Valokuvien tulostusasetukset](#)

Valokuvien tulostus automaattisella rajauksella

Jos valokuva on liian pitkä tai leveä eikä sovi valitsemasi asetteluun mukaiseen tilaan, osa kuvasta rajataan pois.

- Tehdasasetus on päällä. Kun haluat tulostaa koko kuvan, muuta asetukseksi pois.
- Jos [Rajaus]-asetuksena on pois, määritä myös [Reunaton]-asetukseksi pois.

Rajaus: päällä



Rajaus: pois



1. Avaa tietovälineen liittimen suojus.
2. Aseta muistikortti tai USB-muistitikku oikeaan korttipaikkaan.
3. Paina [Valokuva] > [Katso kuvat].
4. Katsele kutakin valokuvaa painamalla ◀ tai ▶. Kun haluttu valokuva on näytössä, paina sitä ja paina sitten [OK].
5. Paina [OK].
6. Paina [Tulostusaset.] > [Rajaus].
7. Paina [Kyllä] (tai [Ei]).
8. Kun olet valmis, paina  tai [OK].
9. Paina [Aloita].



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Valokuvien tulostus tietovälineeltä käyttämällä Brother-laitteen Valokuva-painiketta](#)
- [Muita ongelmia](#)

Reunuksettomien valokuvien tulostus tietovälineestä

Tällä toiminnolla laajennetaan tulostusaluetta paperin reunoihin saakka. Tulostus on silloin hitaampaa.

1. Avaa tietovälineen liittimen suojus.
2. Aseta muistikortti tai USB-muistitikku oikeaan korttipaikkaan.
3. Paina [Valokuva] > [Katso kuvat].
4. Katsele kutakin valokuvaa painamalla ◀ tai ▶. Kun haluttu valokuva on näytössä, paina sitä ja paina sitten [OK].
5. Paina [OK].
6. Paina [Tulostusaset.] > [Reunaton].
7. Paina [Kyllä] (tai [Ei]).
8. Kun olet valmis, paina  tai [OK].
9. Paina [Aloita].



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Valokuvien tulostus tietovälineeltä käyttämällä Brother-laitteen Valokuva-painiketta](#)
- [Muita ongelmia](#)

Päivämäärän tulostus valokuvan tiedoista

Tulosta päivämäärä, jos se jo sisältyy valokuvasi tietoihin. Päivämäärä tulostetaan oikeaan alareunaan. Tätä asetusta voi käyttää, jos valokuva jo sisältää päivämäärän.

Kameran DPOF (Digital Print Order Format) -asetuksen on oltava pois käytöstä, jotta Päivämäärän tulostus -toimintoa voi käyttää.

1. Avaa tietovälineen liittimen suojus.
2. Aseta muistikortti tai USB-muistitikku oikeaan korttipaikkaan.
3. Paina [Valokuva] > [Katso kuvat].
4. Katsele kutakin valokuvaa painamalla ◀ tai ▶. Kun haluttu valokuva on näytössä, paina sitä ja paina sitten [OK].
5. Paina [OK].
6. Paina [Tulostusaset.] > [Pvm tulostus].
7. Paina [Kyllä] (tai [Ei]).
8. Kun olet valmis, paina  tai [OK].
9. Paina [Aloita].



Aiheeseen liittyviä tietoja

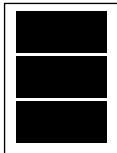
- [Valokuvien tulostus tietovälineeltä käyttämällä Brother-laitteen Valokuva-painiketta](#)

Valokuvien tulostusasetukset

Näytä taulukossa näkyvät asetukset painamalla [Tulostusaset.] -painiketta.

Asetus	Kuvaus
Tulostuslaatu (Ei tule esiin, kun on valittu Digital Print Order Format (DPOF) -tulostus)	Valitse tulostuksen erottelutarkkuus käytetylle asiakirjalle. • Jos valitset <i>Mustes.pap.</i> -vaihtoehdon <i>Paperityyppi</i> -asetukseksi, voit valita vain <i>Valokuva</i> .
Paperityyppi	Valitse paperityyppi.
Paperikoko	Valitse paperikoko.
Tulostuskoko (Kun A4 tai Letter on valittu)	Valitse tulostuskoko, kun käytössä on A4- tai Letter-kokoinen paperi. Tulosteen paikka vaihtelee <i>Tulostuskoko</i> -asetuksen mukaan. Yksityiskohtaisempia tietoja, katso seuraava taulukko.
Tulosta asettelu	Valitse tulostusasettelu.
Autom. korjaus (MFC-J985DW) (Ei tule esiin, kun on valittu Digital Print Order Format (DPOF) -tulostus) (Vain Katso kuvat ja Kuvaesitys)	Aseta laite siten, että valokuvalle valitaan asianmukainen tehoste. • Kuvia, jotka ovat hyvin pieniä tai pidennettyjä, ei ehkä korjata.
Kirkkaus (Ei näy, kun <i>Korosta</i> on valittu)	Säädä kirkkautta.
Kontrasti (Ei näy, kun <i>Korosta</i> on valittu)	Säädä kontrastia. Kontrastin lisäys saa kuvan näyttämään terävämmältä ja eloisammalta.
Värin korostus (Ei näy, kun <i>Korosta</i> on valittu)	Tulosta eloisampi valokuva. Tulostusaika on pidempi ja kuvan mukaan tämä toiminto voi kuluttaa normaalia enemmän mustetta.
Rajaus	Rajaa kuvaa sen marginaaleista, jotta se sopii paperi- tai tulostuskokoon. Poista tämä ominaisuus käytöstä, kun haluat tulostaa kuvat kokonaisina tai estää tahattoman rajauksen.
Reunaton	Laajenna tulostusalue paperin reunoihin saakka.
Pvm tulostus (Ei tule esiin, kun on valittu Digital Print Order Format (DPOF) -tulostus)	Tulosta päivämäärä valokuvaan.
Aseta uusi olet.	Tallenna useimmin käyttämäsi tulostusasetukset oletusasetuksiksi.
Tehdasasetukset	Palauta muutetut tulostusasetukset takaisin tehdasasetuksiin.

Tulosteen paikka A4-kokoisella paperilla

Tulostuskoko-asetus	Tulosteen paikka
8x10cm	
9x13cm	

Tulostuskoko-asetus	Tulosteen paikka
10x15cm	
13x18cm	
15x20cm	
Maks. koko	



Aiheeseen liittyviä tietoja

- Valokuvien tulostus tietovälineeltä käyttämällä Brother-laitteen Valokuva-painiketta
- Valokuvien parannus edistyneillä muokkaustoiminnoilla
- Valokuvien ja elokuvatiedostojen esikatselu ja tulostus tietovälineeltä
- Valokuvien tulostus kuvanumeron mukaan
- Valokuvien tulostus mukautetulla rajauksella
- Valokuvien tulostus tietovälineeltä Digital Print Order Format (DPOF) -muodossa

Valokuvien kopiointi tietovälineestä tietokoneeseen

Jos haluat kopioida muistikortille tai USB-muistitikkuun tallennettuja valokuvia tietokoneen kansioon, toimi käyttämäsi yhteystyyppin ja käyttöjärjestelmän edellyttämällä tavalla.

- [Ennen valokuvien kopiointia](#)
- [Valokuvien kopiointi tietovälineestä paikallisen yhteyden kautta](#)
- [Valokuvien kopiointi tietovälineestä verkkoyhteyden kautta](#)

Ennen valokuvien kopiointia

TÄRKEÄÄ

ÄLÄ käynnistä tietokonetta, kun laitteen korttipaikassa on muistikortti tai USB-muistitikku. Muuten tiedot saattavat kadota tai muistikortti vahingoittua.



- Suoratulostus lukee vain laitteeseen ensimmäiseksi asetettua korttia.
- Kun laite tulostaa suoratulostuksella, tietokone ei voi käyttää suoratulostusta samaan aikaan mihinkään muuhun toimintoon.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Valokuvien kopiointi tietovälineestä tietokoneeseen](#)

Valokuvien kopiointi tietovälineestä paikallisen yhteyden kautta

Voit kopioida valokuvat tietovälineestä tietokoneeseen, kun tietoväline on kytketty tietokoneeseen paikallisesti (USB:n kautta).

1. Avaa laitteen tietovälineen liittimen suojus.
2. Aseta muistikortti tai USB-muistitikku laitteeseen.
3. Tee jokin seuraavista:
 - (Windows®)
Kun käytössä on Windows® Explorer, kaksoisnapsauta **Siirrettävä levy**-kuvaketta.
 - (Macintosh)
Kaksoisosoita siirrettävän levyn kuvaketta.



Jos annat nimen muistikortille tai USB-muistitikulle, näytössä näkyy kyseinen nimi.

Muistikortin tai USB-muistitikun sisältämät tiedostot ja kansiot näkyvät tietokoneen näytössä.

4. Voit muokata tiedostoa ja tallentaa sen tietokoneen toiseen levyasemaan.
5. Poistu kaikista sovelluksista, jotka käyttävät muistikortille tai USB-muistitikulle tallennettuja tietoja.
6. Tee jokin seuraavista:
 - (Windows®)
Kun käytössä on Windows® Explorer, napsauta siirrettävän levyn kuvaketta hiiren kakkospainikkeella ja valitse **Poista**.
 - (Macintosh)
Vedä siirrettävän levyn kuvake **Roskakori**-kuvakkeeseen.
7. Odota, kunnes nestekidenäytön viesti poistuu, ennen kuin poistat tietovälineen.

TÄRKEÄÄ

ÄLÄ irrota muistikorttia tai USB-muistitikku, kun nestekidenäytön viesti on näkyvissä. Muuten kortti, USB-muistitikku tai muistikorttiin tallennetut tiedot voivat vahingoittua.

Jos poistat muistikortin tai USB-muistitikun, kun nestekidenäytössä on edelleen viesti, tietokone on käynnistettävä uudelleen, ennen kuin sama muistikortti tai USB-muistitikku asetetaan laitteeseen. Jos et käynnistä tietokonetta uudelleen, tietovälineen tiedot voivat tuhoutua.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Valokuvien kopiointi tietovälineestä tietokoneeseen](#)

Valokuvien kopiointi tietovälineestä verkkoyhteyden kautta

Voit kopioida valokuvat tietovälineestä tietokoneeseen, kun tietoväline on yhdistetty laitteeseen verkkoyhteyden kautta.

1. Avaa laitteen tietovälineen liittimen suojus.
2. Aseta muistikortti tai USB-muistitikku laitteeseen.
3. Kirjoita Brother-laitteen IP-osoite WWW-selaimeen (jossa XXX.XXX.XXX.XXX on Brother-laitteesi IP-osoite).
ftp://XXX.XXX.XXX.XXX



- WWW-selaimesi on tuettava FTP-protokollaa.
- IP-osoite löytyy laitteen verkkomäärittysten raportista tai laitteen verkkovalikosta.

WWW-selain luo yhteyden muistivälineeseen käyttämällä FTP-protokollaa ja laitteen isäntänimeä verkossa.

4. Osoita kopioitavan tiedoston nimeä ja tallenna tiedosto tietokoneeseen.

VINKKI

Tiedostojen, merkkien ja symbolien tallennuksen aikana tiedostoon pääsyssä saattaa olla ongelmia. Suosittelemme näiden merkkien yhdistelmien käyttämistä tiedoston nimessä:

1234567890
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
!#\$%&'()-.,@^_{}~

5. Sulje WWW-selain.
6. Odota, kunnes nestekidenäytön viesti poistuu, ennen kuin poistat tietovälineen.

TÄRKEÄÄ

ÄLÄ irrota muistikorttia tai USB-muistitikkoa, kun nestekidenäytön viesti on näkyvissä. Muuten kortti, USB-muistitikku tai muistikorttiin tallennetut tiedot voivat vahingoittua.

Jos poistat muistikortin tai USB-muistitikon, kun nestekidenäytössä on edelleen viesti, tietokone on käynnistettävä uudelleen, ennen kuin sama muistikortti tai USB-muistitikku asetetaan laitteeseen. Jos et käynnistä tietokonetta uudelleen, tietovälineen tiedot voivat tuhoutua.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Valokuvien kopiointi tietovälineestä tietokoneeseen](#)
- [Tulosta verkkoasetusten raportti](#)

Valokuvien tulostus ControlCenter4:sta (Windows®)

Voit tulostaa ja muokata valokuvia käyttämällä erilaisia ControlCenter-ominaisuuksia.

1. Varmista, että olet lisännyt paperikasettiin sopivaa tulostusmateriaalia.

TÄRKEÄÄ

- Suosittelemme käyttämään luovutuslaskan kannen päällä olevaa valokuvapaperikasettia Photo (10 x 15 cm) ja Photo L (9 x 13 cm) -paperille tulostamiseen. (käytettävissä vain tietyissä malleissa)
- Saat parhaat tulokset käyttämällä Brother-paperia.
- Kun tulostat Brotherin valokuvapaperille, aseta paperikasettiin yksi ylimääräinen arkki samaa valokuvapaperia.

2. Napsauta  (**ControlCenter4**) -kuvaketta tehtävärivillä ja napsauta sitten **Avaa**.
3. Tee jokin seuraavista:
 - Jos käytössäsi on **Edistynyt tila**, napsauta **Valokuva**-välilehteä ja napsauta sitten **Valokuvatulostus** -painiketta.
 - Jos käytössäsi on **Perustila**, napsauta **Valokuva**-välilehteä.



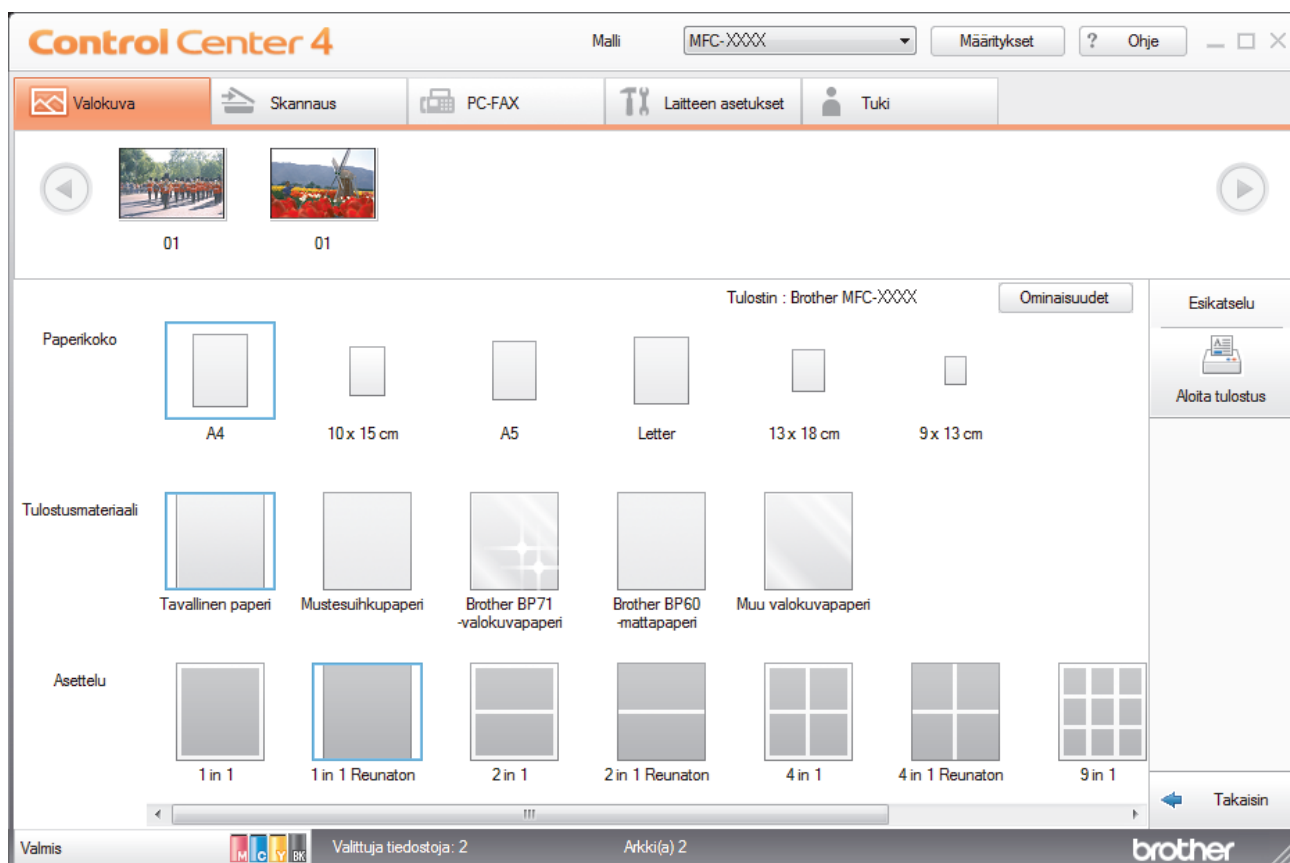
4. Valitse kansio, jossa tulostettava kuva sijaitsee.

Asetus	Kuvaus
Oma CC4-kansio	Oma CC4-kansio -painikkeella voit avata ControlCenter4-kansion, joka sijaitsee tietokoneen Omat kuvatiedostot -kansiossa.
Työpöytä	Työpöydän painikkeella voit avata kansiopuun työpöydältä ja valita kuvia, joita haluat tulostaa.

5. Valitse tulostettavat kuvat asettamalla valintamerkki valintaruutuun pikkukuvan alapuolella kuvienkatseluohjelmassa.

Asetus	Kuvaus
Valitse kaikki	Valitsee kaikki pikkukuvat nykyisessä näkymässä.
Poista kaikkien valinta	Poistaa kaikkien pikkukuvien valinnat nykyisessä näkymässä.

- Määritä tulostettava kopiomäärä (1–99) napsauttamalla .
- Viimeistele kuvaa ennen tulostusta napsauttamalla **Muokkaa**.
- Napsauta **Tulosta**.
Näyttöön tulee tulostusasetusten ikkuna.
- Määritä asetukset **Paperikoko**, **Tulostusmateriaali** ja **Asettelu**.



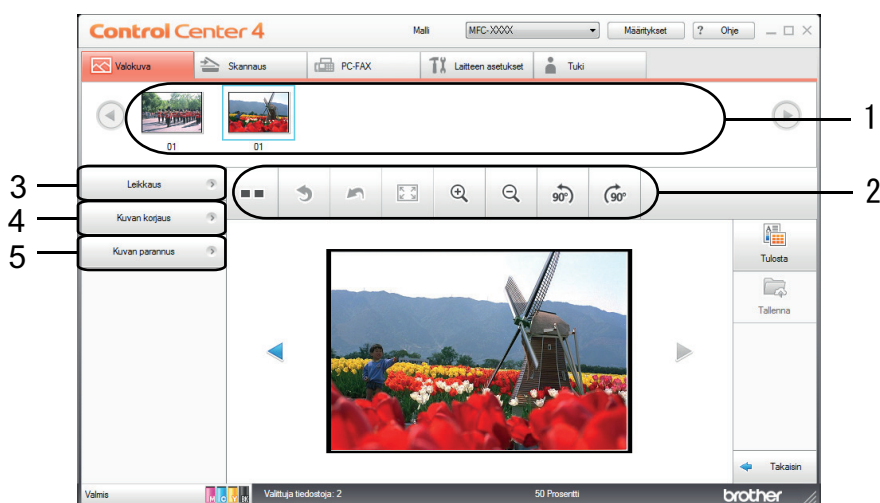
- Napsauta **Ominaisuudet** -painiketta määrittääksesi tarvittaessa kohteet **Tulostuslaatu**, **Väri/Harmaasävy** ja **Väritila**. Jos haluat tulostaa aikaleiman kuvan oikeaan alakulmaan, valitse **Tulostuspäivämäärä** -valintaruutu.
- Muita tulostimen asetuksia voi muuttaa painamalla **Tulostusasetukset...** -painiketta. (Vain edistynyt tila)
- Napsauta **OK**.
- Katsele kuvaa näytöllä ennen sen tulostamista napsauttamalla **Esikatselu** -painiketta.
- Napsauta **Aloita tulostus** -painiketta.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- Suoratulostus
- Valokuvien muokkaus ControlCenter4:lla (Windows®)

Valokuvien muokkaus ControlCenter4:lla (Windows®)



1. Tämä alue näyttää valittuna olevat kuvat sekä kustakin kuvasta tulostettavien kopioiden määrän.
2. Näiden painikkeiden avulla voit säätää, millaisena näet valitun kuvan.

Painikkeet	Kuvaus
(Vertaa)	Vertaa muokattua kuvaa alkuperäiseen.
(Kumoa)	Peruuta muokatussa kuvassa viimeksi tehty muokkaus.
(Käynnistä uudelleen)	Peruuta kaikki valitussa kuvassa tehdyt muokkaukset. Muokattu kuva palaa alkuperäiseen tilaan.
(Sovita ikkunaan)	Aseta zoomaustaso niin, että kuva sopii ikkunaan.
(Lähennä/Loitonna)	Suurennna tai pienennä valittua kuvaa.
(Käännä vastapäivään/Käännä myötäpäivään)	Kierrä kuvaa 90 astetta myötäpäivään tai vastapäivään.
(Edellinen/Seuraava)	Näytä edellinen tai seuraava kuva.

3. Leikkaus

Tällä toiminnolla voit poistaa valokuvista ei-haluttuja alueita.

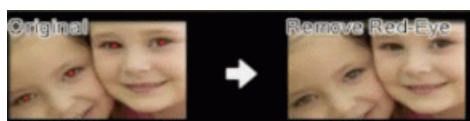
4. Kuvan korjaus

Automaattinen korjaus

Tällä valinnalla voit soveltaa automaattisia korjauksia, joilla voidaan korostaa kuvaa.

Punasilmäisyyden poisto

Tällä valinnalla voit korjata valokuvissa esiintyvät punaiset silmät, jotka johtuvat joskus kameran salamavalosta.



Mustavalkoinen

Tällä valinnalla voit poistaa kuvasta värilliset tiedot.

Seepia

Tällä valinnalla poistat kuvasta värilliset tiedot ja lisäät seepiasävyä.

5. Kuvan parannus

Luonnonmaisema

Tällä valinnalla korostat luonnollisia värejä, kuten vihreää ja sinistä.

Yömaisema

Tällä valinnalla voit optimoida kuvan säädöt yönäkymävalokuvaa varten.

Pehmeä valo

Tällä valinnalla pehmennät kirkkaita reunoja.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Valokuvien tulostus ControlCenter4:sta \(Windows®\)](#)
-

Verkko

- [Aloittaminen](#)
- [Verkonhallintaohjelmisto ja apuohjelmat](#)
- [Muita menetelmiä Brother-laitteesi määrittämiseen langatonta verkkoa varten](#)
- [Lisäverkkotoiminnot](#)
- [Teknisiä tietoja kokeneille käyttäjille](#)

Aloittaminen

Verkon asetusten määrittämisessä ja yhteyden muodostuksessa kannattaa käyttää Brotherin asennus-CD-ROM-levyä. Tässä osassa on tietoja verkkoyhteyksien tyypeistä, erilaisista tavoista hallita verkkoa sekä Brother-laitteen joitakin hyödyllisiä verkkotoimintoja koskevia ohjeita.

- [Tuetut verkon perustoiminnot](#)

Tuetut verkon perustoiminnot

Tulostuspalvelin tukee erilaisia käyttöjärjestelmistä riippuvia ominaisuuksia. Tämän taulukon avulla voit tarkistaa, millaisia verkko-ominaisuuksia ja -yhteyksiä eri käyttöjärjestelmät tukevat.

Käyttöjärjestelmät	Windows® XP Windows Vista® Windows® 7 Windows® 8 Windows® 10	Windows Server® 2003/2008/2012/2012 R2	OS X v10.8.5 OS X v10.9.x OS X v10.10.x
Tulostus	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Skannaus	Kyllä		Kyllä
PC-Fax-lähetys (käytettävissä vain tietyissä malleissa) ¹	Kyllä		Kyllä
PC-Fax-vastaanotto (käytettävissä vain tietyissä malleissa) ¹	Kyllä		
Photo Capture (käytettävissä vain tietyissä malleissa)	Kyllä		Kyllä
BRAdmin Light ²	Kyllä	Kyllä	
BRAdmin Professional 3 ³	Kyllä	Kyllä	
Etäasetus (käytettävissä vain tietyissä malleissa) ¹	Kyllä		Kyllä
Status Monitor	Kyllä		Kyllä
Ohjattu ohjaimen käyttöön-ottotoiminto	Kyllä	Kyllä	
Pystysuuntainen pariliitos (vain Windows® 7, Windows® 8 ja Windows® 10)	Kyllä		



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Aloittaminen](#)

¹ Ei saatavissa kaikissa DCP-malleissa.

² BRAdmin Light on ladattavissa mallisi sivulta osoitteesta support.brother.com.

³ BRAdmin Professional 3 on ladattavissa mallisi sivulta osoitteesta support.brother.com.

Verkonhallintaohjelmisto ja apuohjelmat

Voit tehdä määrittäyksiä ja muuttaa Brother-laitteesi verkkoasetuksia hallinta-apuohjelman avulla.

- [Verkonhallintaohjelmistoon ja apuohjelmiin tutustuminen](#)
- [Laiteasetusten muuttaminen tietokoneesta](#)

Verkonhallintaohjelmistoon ja apuohjelmiin tutustuminen

BRAdmin Light (Windows®)

BRAdmin Light -apuohjelma on tarkoitettu verkkoon kytkettyjen Brother-laitteiden alkuasetusten määrittämiseen. Tämä apuohjelma voi hakea Brotherin tuotteita verkosta, tarkastella tiloja ja määrittää perusverkkoasetuksia, kuten IP-osoitteen.

Siirry mallisi **Ladattavat tiedostot**-sivulle Brother Solutions Centeriin osoitteessa support.brother.com ja lataa BRAdmin Light.



- Jos käytössä on Windows®-palomuuuri tai vakoiluntorjunta- tai virussovelluksen palomuuritoiminto, poista ne käytöstä väliaikaisesti. Kun olet varma, että voit tulostaa, määritä ohjelmiston asetukset ohjeiden mukaisesti.

BRAdmin Professional (Windows®)

BRAdmin Professional 3 on apuohjelma, joka mahdollistaa verkossa toimivien Brother-laitteiden kattavamman hallinnan. Tällä apuohjelmalla voidaan hakea Brother-tuotteita verkossasi ja tarkistaa laitteen tilan selkeän, Windows® Explorer -tyylisen ruudun avulla, joka vaihtaa väriä jokaisen laitteen tilan ilmaisemiseksi. Voit määrittää verkon ja laitteen asetukset ja päivittää laitteen laiteohjelmiston paikallisverkossasi olevalta Windows®-tietokoneelta. BRAdmin Professional 3 voi myös pitää lokia Brother-laitteiden aktiviteeteista verkossa ja lähettää lokitietoja.



- Siirry mallisi **Ladattavat tiedostot**-sivulle Brother Solutions Centerissä osoitteessa support.brother.com ja lataa Brotherin BRAdmin Professional 3 -ohjelman uusin versio.
- Solmun nimi: Solmun nimi näkyy nykyisessä BRAdmin Professional 3 -ikkunassa. Solmun oletusnimi kiinteässä verkossa on "BRNxxxxxxxxxxxx" tai langattomassa verkossa "BRWxxxxxxxxxxxx" (jossa "xxxxxxxxxxxx" on laitteen MAC-osoite/Ethernet-osoite).
- Jos käytössä on Windows®-palomuuuri tai vakoiluntorjunta- tai virussovelluksen palomuuritoiminto, poista ne käytöstä väliaikaisesti. Kun olet varma, että voit tulostaa, määritä ohjelmiston asetukset ohjeiden mukaisesti.

Etäasetus (Windows® ja Mac)

Etäasetusohjelman avulla voit määrittää monia laite- ja verkkoasetuksia joko Windows®- tai Mac-sovelluksesta. Kun etäasetusohjelma käynnistetään, Brother-laitteen asetukset ladataan automaattisesti tietokoneeseen, jossa ne tulevat näyttöön. Jos muutat asetuksia, voit siirtää ne suoraan laitteeseen.



Tätä apuohjelmaa voidaan käyttää joko USB- tai verkkoyhteyden kanssa.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Verkonhallintaohjelmisto ja apuohjelmat](#)

Muita menetelmiä Brother-laitteesi määrittämiseen langatonta verkkoa varten

Kun kytket laitteen langattomaan verkkoon, suosittelemme CD-ROM-asennusohjelman käyttöä.

- [Ennen Brother-laitteesi määrittämistä langattomaan verkkoon](#)
- [Laitteen määrittäminen langattomaan verkkoon käyttämällä yhden painikkeen Wi-Fi Protected Setup™ \(WPS\)- tai AOSS™ -toimintoa](#)
- [Laitteen määrittäminen langattomaan verkkoon käyttämällä Wi-Fi Protected Setup™ \(WPS\) -toiminnon PIN-menetelmää](#)
- [Laitteen määrittäminen langattomaan verkkoon Ad-hoc-tilassa käyttämällä uutta SSID-nimeä](#)
- [Laitteen määrittäminen langattomaan verkkoon, kun SSID-nimeä ei lähetetä](#)
- [Wi-Fi Direct® -käyttö](#)

Ennen Brother-laitteesi määrittämistä langattomaan verkkoon

Varmista seuraavat kohdat ennen kuin yrität määrittää langattoman verkon:

- Parhaat tulokset normaalissa asiakirjojen päivittäisessä tulostuksessa saadaan, kun Brother-laite sijoitetaan mahdollisimman lähelle langatonta LAN-tukiasemaa/reititintä ja kun laitteen ja tukiaseman välillä on mahdollisimman vähän esteitä. Näiden laitteiden välillä olevat suuret esineet ja seinät sekä muiden elektronisten laitteiden aiheuttamat häiriöt voivat vaikuttaa asiakirjojen tiedonsiirtonopeuteen.
Näiden tekijöiden takia langaton yhteys ei ole välttämättä paras vaihtoehto kaikentyyppisiä asiakirjoja ja sovelluksia varten. Kun tulostetaan suuria tiedostoja, esimerkiksi monisivuisia asiakirjoja, joissa on sekä tekstiä että suuria kuvia, kannattaa harkita nopeamman tiedonsiirron mahdollistavaa kiinteää Ethernet-yhteyttä (vain tuetut mallit) tai parhaan suoritustehon tarjoavaa USB-yhteyttä.
- Vaikka Brother-laitetta voidaan käyttää sekä kiinteässä että langattomassa verkossa, käytössä voi olla kerrallaan vain yksi yhteystapa (vain tuetut mallit). Langatonta verkkoyhteyttä ja Wi-Fi Direct -yhteyttä tai kiinteää yhteyttä (vain tuetut mallit) ja Wi-Fi Direct -yhteyttä voidaan kuitenkin käyttää samanaikaisesti.
- Ennen langattoman verkon asetusten määrittystä on tiedettävä verkon nimi (SSID) ja verkkoavain.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Muita menetelmiä Brother-laitteesi määrittämiseen langatonta verkkoa varten](#)

Laitteen määrittäminen langattomaan verkkoon käyttämällä yhden painikkeen Wi-Fi Protected Setup™ (WPS)- tai AOSS™-toimintoa

Jos langattoman verkon tukiasema/reititin tukee joko WPS (PBC) tai AOSS™-menetelmää, voit käyttää ohjauspaneelin valikon WPS- tai AOSS™-menetelmää langattoman verkon asetusten määrittämiseen.



- WPS-asetusta tukevat reitittimet tai tukiasemat merkitään tällä symbolilla:



- AOSS™-toimintoa tukevat reitittimet tai tukiasemat on merkitty tällä symbolilla:



- Paina  [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Verkko] > [WLAN] > [WPS/AOSS].
- Kun näkyviin tulee [Vaihdetaanko langattomaan verkkoliitännään?] tai [Otetaanko WLAN käyttöön?], paina [Kyllä].
Langaton asennusohjelma käynnistyy. Peruuta asetukset painamalla [Ei].
- Kun kosketusnäytössä neuvotaan käynnistämään WPS tai AOSS™, paina WPS- tai AOSS™-painiketta langattomassa tukiasemassa/reitittimessä. Paina [OK] laitteessasi. Laite tunnistaa automaattisesti langattoman tukiaseman tai reitittimen käyttämän tilan (WPS tai AOSS™) ja yrittää muodostaa yhteyden langattomaan verkkoon.

Jos langaton laite on kytketty onnistuneesti, nestekidenäytössä näkyy [Kytkeyty].

Langattoman verkon asetukset ovat nyt valmiit. Voit asentaa laitteen käyttöön tarvittavat ohjaimet ja ohjelmiston tietokoneella asennuslevyltä tai laitteesi **Ladattavat tiedostot** -sivulta Brother Solutions Centerissä osoitteessa support.brother.com.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Muita menetelmiä Brother-laitteesi määrittämiseen langatonta verkkoa varten](#)

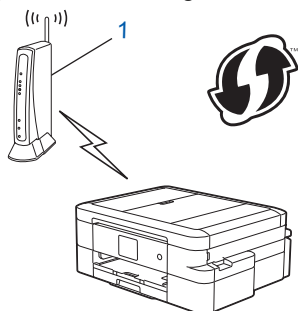
Laitteen määrittäminen langattomaan verkkoon käyttämällä Wi-Fi Protected Setup™ (WPS) -toiminnon PIN-menetelmää

Jos langaton LAN-tukiasema/reititin tukee WPS-toimintoa, voit määrittää langattoman verkon asetukset PIN (Personal Identification Number) -menetelmällä.

PIN-menetelmä on yksi Wi-Fi Alliance® -yhtiön kehittämistä yhteydenottomenetelmistä. Langaton verkko ja sen suojausasetukset voidaan määrittää lähettämällä kirjautujan (Brother-laite) luoma PIN-koodi rekisterinpitäjään (langatonta lähiverkkoa hallitseva laite). Lisätietoja WPS-tilan käytöstä on langattoman tukiaseman/reitittimen mukana toimitetuissa ohjeissa.

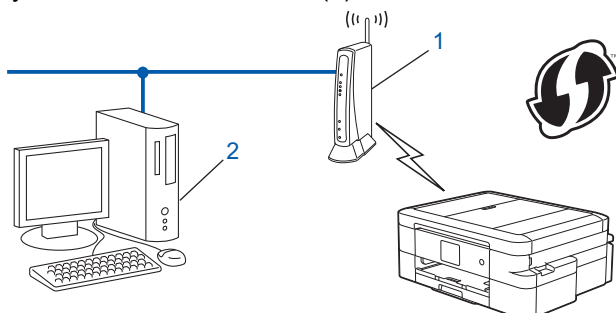
Tyyppi A

Kytkeä, kun langaton LAN-tukiasema/reititin (1) toimii rekisterinpitäjän sijaisena.



Tyyppi B

Kytkeä, kun toista laitetta (2), kuten tietokonetta, käytetään rekisterinpitäjänä.



WPS-asetusta tukevat reitittimet tai tukiasemat merkitään tällä symbolilla:



1. Paina  [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Verkko] > [WLAN] > [WPS ja PIN-koodi].
2. Kun näkyviin tulee [Vaihdetaanko langattomaan verkkoliitännästä?] tai [Otetaanko WLAN käyttöön?], paina [Kyllä].
Langaton asennusohjelma käynnistyy. Peruuta asetukset painamalla [Ei].
3. Nestekidenäytössä näkyy kahdeksanmerkin PIN-koodi, ja laite aloittaa WLAN-tukiaseman/reitittimen hakemisen.
4. Käytä verkkoon yhdistettyä tietokonetta ja kirjoita selaimesi osoiteriville rekisterinpitäjänä käytettävän laitteen IP-osoite. (Esimerkki: <http://192.168.1.2>)
5. Siirry WPS-asetussivulle, syötä PIN-koodi ja noudata näyttöön tulevia ohjeita.



- Rekisterinpitäjänä on yleensä langaton LAN-tukiasema/reititin.
- Asetussivu vaihtelee langattoman LAN-tukiaseman/reitittimen merkin mukaan. Lisätietoja on LAN-tukiaseman/reitittimen mukana toimitetuissa ohjeissa.

Jos tietokoneesi käyttöjärjestelmä on Windows Vista®, Windows® 7, Windows® 8 tai Windows® 10 ja se toimii rekisterinpitäjänä, toimi seuraavasti:

6. Tee jokin seuraavista:

- Windows Vista®

Valitse  (Käynnistä) > **Verkko** > **Langattoman laitteen lisääminen**.

- Windows® 7

Valitse  (Käynnistä) > **Laitteet ja tulostimet** > **Lisää laite**.

- Windows® 8

Siirrä hiiren osoitin työpöydän oikeaan alakulmaan. Kun valikkorivi tulee näkyviin, napsauta **Asetukset** > **Ohjauspaneeli** > **Laitteisto ja äänet** > **Laitteet ja tulostimet** > **Lisää laite**.

- Windows® 10

Napsauta  > **Kaikki sovellukset** > **Windows-järjestelmä** > **Ohjauspaneeli**. Napsauta **Laitteisto ja äänet** -ryhmässä **Lisää laite**.



- Jotta tietokoneesi käyttöjärjestelmä Windows Vista®, Windows® 7, Windows® 8 tai Windows® 10 voisi toimia rekisterinpitäjänä, se on rekisteröitävä verkkoon etukäteen. Lisätietoja on LAN-tukiaseman/reitittimen mukana toimitetuissa ohjeissa.
- Jos käytät tietokoneesi käyttöjärjestelmää Windows® 7, Windows® 8 tai Windows® 10 rekisterinpitäjänä, voit asentaa tulostinohjaimen langattoman verkon määrittämisen jälkeen näyttöön tulevien ohjeiden mukaisesti. Asenna täydellinen ohjain- ja ohjelmistopaketti Brotherin asennuslevyn avulla.

7. Valitse laite ja napsauta **Seuraava**.

8. Anna laitteen nestekidenäytöllä näkyvä PIN-koodi ja napsauta sitten **Seuraava**.

9. Valitse verkko ja napsauta sitten **Seuraava**.

10. Napsauta **Sulje**.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Muita menetelmiä Brother-laitteesi määrittämiseen langatonta verkkoa varten](#)

Laitteen määrittäminen langattomaan verkkoon Ad-hoc-tilassa käyttämällä uutta SSID-nimeä

Sinun on yhdistettävä uuteen SSID:hen tietokoneeltasi sen ollessa määritettynä Ad-Hoc-tilaan.

1. Paina  [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Verkko] > [WLAN] > [Ohjat. asennus].
2. Kun näkyviin tulee [Vaihdetaanko langattomaan verkkoliitännää?] tai [Otetaanko WLAN käyttöön?], paina [Kyllä].
Langaton asennusohjelma käynnistyy. Peruuta asetukset painamalla [Ei].
3. Laite etsii verkkoa ja näyttää luettelon käytettävissä olevista SSID-nimistä. Paina ▲ tai ▼ näyttääksesi [<Uusi SSID>] -vaihtoehdon ja paina sitten sitä.
4. Paina [OK].
5. Anna SSID-nimi ja paina sitten [OK].



Lisää tietoa tekstin syöttämisestä >> *Liite*

6. Paina [Ad-hoc].
7. Paina joko [Ei mitään] tai [WEP].
8. Jos valitsit salaustyyppiksi [WEP] -asetuksen, anna WEP-avain, ja paina sitten [OK].



Brother-laite tukee vain ensimmäisen WEP-avaimen käyttöä.

9. Ota asetukset käyttöön painamalla [Kyllä]. Peruuta painamalla [Ei].
10. Laite yrittää yhteydenottoa valitsemaasi langattomaan laitteeseen.

Jos langaton laite on kytketty onnistuneesti, nestekidenäytössä näkyy [Kytetty].

Langattoman verkon asetukset ovat nyt valmiit. Voit asentaa laitteen käyttöön tarvittavat ohjaimet ja ohjelmiston tietokoneella asennuslevyltä tai laitteesi **Ladattavat tiedostot** -sivulta Brother Solutions Centerissä osoitteessa support.brother.com.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Muita menetelmiä Brother-laitteesi määrittämiseen langatonta verkkoa varten](#)
- [Langattoman LAN-verkon raportin virhekoodit](#)

Laitteen määrittäminen langattomaan verkkoon, kun SSID-nimeä ei lähetetä

Suosittelimme, että kirjoitat langattoman verkon asetukset muistiin ennen laitteen määrittämistä. Tarvitset näitä tietoja, ennen kuin voit jatkaa määrittysten tekemistä.

1. Tarkasta nykyiset langattoman verkon asetukset ja kirjoita ne muistiin.

Verkon nimi (SSID)			
Yhteystila	Todennusmenetelmä	Salaustila	Verkkoavain
Infrastrukturi	Avoin järjestelmä	Ei mitään	-
		WEP	
	Jaettu avain	WEP	
	WPA/WPA2-PSK	AES	
		TKIP (TKIP tukee vain WPA-PSK-tilaa.)	

Esimerkki:

Verkon nimi (SSID)			
HELLO			
Yhteystila	Todennusmenetelmä	Salaustila	Verkkoavain
Infrastrukturi	WPA2-PSK	AES	12345678



Jos reitittimesi käyttää WEP-salausta, anna ensimmäisenä WEP-avaimena käytettävä avain. Brother-laite tukee vain ensimmäisen WEP-avaimen käyttöä.

2. Paina  [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Verkko] > [WLAN] > [Ohjat. asennus].
3. Kun näkyviin tulee [Vaihdetaanko langattomaan verkkoliitännänsä?] tai [Otetaanko WLAN käyttöön?], paina [Kyllä].
Langaton asennusohjelma käynnistyy. Peruuta asetukset painamalla [Ei].
4. Laite etsii verkkoa ja näyttää luettelon käytettävissä olevista SSID-nimistä. Paina ▲ tai ▼ näyttääksesi [<Uusi SSID>] -vaihtoehdon ja paina sitten sitä.
5. Paina [OK].
6. Anna SSID-nimi ja paina sitten [OK].



Lisää tietoa tekstin syöttämisestä >> *Liite*

7. Paina [Infrastrukturi].
8. Valitse todennusmenetelmä ja paina sitten valitsemaasi vaihtoehtoa.
9. Tee jokin seuraavista:
 - Jos valitsit [Avoin järjest.] -asetuksen, paina joko [Ei mitään] tai [WEP].
Jos valitsit salaustyyppiksi [WEP] -asetuksen, anna WEP-avain ja paina sitten [OK].
 - Jos valitsit [Jaettu avain] -asetuksen, anna WEP-avain ja paina sitten [OK].
 - Jos valitsit [WPA/WPA2-PSK] -asetuksen, paina joko [TKIP+AES] tai [AES].

Syötä WPA-avain ja paina sitten [OK].



- Lisää tietoa tekstin syöttämisestä ►► *Liite*
- Brother-laite tukee vain ensimmäisen WEP-avaimen käyttöä.

10. Ota asetukset käyttöön painamalla [Kyllä]. Peruuta painamalla [Ei].

11. Laite yrittää yhteydenottoa valitsemaasi langattomaan laitteeseen.

Jos langaton laite on kytketty onnistuneesti, nestekidenäytössä näkyy [Kytetty].

Langattoman verkon asetukset ovat nyt valmiit. Voit asentaa laitteen käyttöön tarvittavat ohjaimet ja ohjelmiston tietokoneella asennuslevyltä tai laitteesi **Ladattavat tiedostot** -sivulta Brother Solutions Centerissä osoitteessa support.brother.com.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- Muita menetelmiä Brother-laitteesi määrittämiseen langatonta verkkoa varten
 - En pysty määrittämään kaikkia langattoman verkon asetuksia
-

Wi-Fi Direct® -käyttö

- [Tulostus tai skannaus mobiililaitteesta Wi-Fi Direct -toiminnolla](#)
- [Wi-Fi Direct -verkon määrittäminen](#)
- [En pysty määrittämään kaikkia langattoman verkon asetuksia](#)

Tulostus tai skannaus mobiililaitteesta Wi-Fi Direct -toiminnolla

Wi-Fi Direct on yksi Wi-Fi Alliance® -yhtiön kehittämistä langattomista määrittystavoista. Sen avulla voit määrittää suojatun langattoman verkon Brother-laitteen ja mobiililaitteen, kuten Android™ -laitteen, Windows Phone® -laitteen, iPhoneen, iPod touch -laitteen tai iPadin, välille ilman tukiasemaa. Wi-Fi Direct tukee langattoman verkon määrittämistä Wi-Fi Protected Setup™ (WPS) -asennuksen PIN-menetelmällä tai yhdellä painalluksella. Voit määrittää langattoman verkon myös manuaalisesti asettamalla SSID-nimen ja salasanan. Brother-laitteen Wi-Fi Direct -ominaisuus tukee WPA2™ -suojausta AES-salauksella.

Kun haluat tulostaa tai skannata suoraan mobiililaitteestasi, lataa Brother iPrint&Scan Google Play™ Store -sovelluksesta (Android Market™) tai App Storesta.

Yksityiskohtaisempia tietoja ►► *Mobiilitulostus-/skannausopas Brother iPrint&Scanille* Lataa opas laitemallisi **Käyttöohjeet**-sivulta Brother Solutions Centeristä osoitteesta support.brother.com.



1. Mobiililaite
2. Brother-laite



- Vaikka Brother-laitetta voidaan käyttää sekä kiinteässä (vain tuetut mallit) että langattomassa verkossa, käytössä voi olla kerrallaan vain yksi yhteystapa. Langatonta verkkoyhteyttä ja Wi-Fi Direct -yhteyttä tai kiinteää yhteyttä ja Wi-Fi Direct -yhteyttä voidaan kuitenkin käyttää samanaikaisesti.
- Wi-Fi Direct -tuetusta laitteesta tulee ryhmän omistaja (G/O). Wi-Fi Direct -verkkoa määritettäessä ryhmän omistaja (G/O) toimii tukiasemana.
- Ad-hoc-tilaa ja Wi-Fi Direct -toimintoa ei voi käyttää samanaikaisesti. Ota toinen käyttöön poistamalla toinen käytöstä. Jos halut käyttää Wi-Fi Direct -toimintoa, kun käytössä on Ad-hoc-tila, aseta Network I/F -valinnaksi kiinteä LAN tai poista Ad-hoc-tila käytöstä ja yhdistä Brother-laitteesi tukiasemaan.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Wi-Fi Direct® -käyttö](#)

Wi-Fi Direct -verkon määrittäminen

Wi-Fi Direct -verkon määrittäminen laitteen ohjauspaneelin avulla.

- Wi-Fi Direct -verkkomäärittämisen yleiskuvauksen
- Wi-Fi Direct -verkon määrittäminen kertapainallusmenetelmällä
- Wi-Fi Direct -verkon määrittäminen Wi-Fi Protected Setup™ (WPS) -asennuksella ja kertapainallusmenetelmällä
- Wi-Fi Direct -verkon määrittäminen PIN-menetelmällä
- Wi-Fi Direct -verkon määrittäminen Wi-Fi Protected Setup™ (WPS) -asennuksen PIN-menetelmällä
- Wi-Fi Direct -verkon manuaalinen määrittäminen

Wi-Fi Direct -verkkomäärittysten yleiskuvaus

Seuraavissa ohjeissa kuvataan viisi tapaa määrittää Brother-laite langattomaan verkkoympäristöön. Valitse verkkoympäristösi sopiva tapa.

Tarkista määrittäminen mobiililaitteesta.

1. Tukeeko mobiililaitteesi Wi-Fi Direct -toimintoa?

Asetus	Kuvaus
Kyllä	Siirry vaiheeseen 2
Ei	Siirry vaiheeseen 3

2. Tukeeko mobiililaitteesi Wi-Fi Direct -toiminnon yhden painalluksen määrittäminen?

Asetus	Kuvaus
Kyllä	➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja:</i> Wi-Fi Direct -verkon määrittäminen kertapainallusmenetelmällä
Ei	➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja:</i> Wi-Fi Direct -verkon määrittäminen PIN-menetelmällä

3. Tukeeko mobiililaitteesi Wi-Fi Protected Setup™ (WPS) -toimintoa?

Asetus	Kuvaus
Kyllä	Siirry vaiheeseen 4
Ei	➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja:</i> Wi-Fi Direct -verkon manuaalinen määrittäminen

4. Tukeeko mobiililaitteesi Wi-Fi Protected Setup™ (WPS) -toiminnon kertapainallustoimintoa?

Asetus	Kuvaus
Kyllä	➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja:</i> Wi-Fi Direct -verkon määrittäminen Wi-Fi Protected Setup™ (WPS) -asennuksella ja kertapainallusmenetelmällä
Ei	➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja:</i> Wi-Fi Direct -verkon määrittäminen Wi-Fi Protected Setup™ (WPS) -asennuksen PIN-menetelmällä

Brother iPrint&Scan -toiminnon käyttö Wi-Fi Directin kertapainallus- tai PIN-menetelmällä määritetyssä Wi-Fi Direct -verkossa edellyttää, että Wi-Fi Direct -verkon määrittämiseen käytetty laite käyttää Android™ 4.0 tai uudempaa käyttöjärjestelmää.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Wi-Fi Direct -verkon määrittäminen](#)
- [Wi-Fi Direct -verkon määrittäminen kertapainallusmenetelmällä](#)
- [Wi-Fi Direct -verkon määrittäminen PIN-menetelmällä](#)
- [Wi-Fi Direct -verkon manuaalinen määrittäminen](#)
- [Wi-Fi Direct -verkon määrittäminen Wi-Fi Protected Setup™ \(WPS\) -asennuksella ja kertapainallusmenetelmällä](#)
- [Wi-Fi Direct -verkon määrittäminen Wi-Fi Protected Setup™ \(WPS\) -asennuksen PIN-menetelmällä](#)

Wi-Fi Direct -verkon määrittäminen kertapainallusmenetelmällä

Jos mobiililaitteesi tukee Wi-Fi Direct -verkkoa, voit määrittää verkon suorittamalla seuraavat vaiheet:



Kun laite vastaanottaa Wi-Fi Direct -pyynnön mobiililaitteelta, nestekidenäyttöön tulee viesti [Wi-Fi Direct -yhteyspyyntö vastaanotettu. Yhdistä painamalla [OK].]. Yhdistä painamalla [OK].

1. Paina  [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Verkko] > [Wi-Fi Direct] > [Painike].
2. Kun esiin tulee [Wi-Fi Direct käytössä?], hyväksy painamalla [Kyllä]. Peruuta asetukset painamalla [Ei].
3. Aktivoi Wi-Fi Direct mobiililaitteessasi (katso ohjeet mobiililaitteesi käyttöoppaasta), kun näyttöön tulee [Aktivoi Wi-Fi Direct toisessa laitteessa. Paina sitten [OK].]. Paina [OK] Brother-laitteessasi. Tämä käynnistää Wi-Fi Direct -asennuksen.
4. Tee jokin seuraavista:
 - Kun Brother-laitteesi on G/O (Ryhmän omistaja), yhdistä mobiililaitteesi laitteeseen suoraan.
 - Jos Brother-laite ei ole ryhmän omistaja, se näyttää käytettävissä olevien laitteiden nimet, joilla Wi-Fi Direct -verkko voidaan määrittää. Valitse mobiililaite, johon haluat luoda yhteyden ja paina [OK]. Etsi käytettävissä olevia laitteita uudelleen painamalla [Hae uudelleen].
5. Jos mobiililaite on yhdistetty onnistuneesti, laitteessa näkyy [Kytkeyty]. Wi-Fi Direct -verkon asetukset ovat nyt valmiit. Katso lisätietoja tulostuksesta mobiililaitteesta tai skannauksesta siihen lataamalla *Mobiilitulostus-/skannausopas Brother iPrint&Scanille* tai *AirPrint-opas* mallisi **Käyttöohjeet**-sivulta Brother Solutions Centeristä osoitteessa support.brother.com.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Wi-Fi Direct -verkon määrittäminen](#)
- [Wi-Fi Direct -verkkomäärittämisen yleiskuvaus](#)

Wi-Fi Direct -verkon määrittäminen Wi-Fi Protected Setup™ (WPS) - asennuksella ja kertapainallusmenetelmällä

Jos mobiililaitteesi tukee WPS(PBC) -menetelmää, voit määrittää verkon suorittamalla seuraavat vaiheet:



Kun laite vastaanottaa Wi-Fi Direct -pyynnön mobiililaitteelta, nestekidenäyttöön tulee viesti [Wi-Fi Direct -yhteyspyyntö vastaanotettu. Yhdistä painamalla [OK].]. Yhdistä painamalla [OK].

1. Paina  [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Verkko] > [Wi-Fi Direct] > [Ryhmän omistaja] > [Kyllä].
2. Paina [Painike].
3. Kun esiin tulee [Wi-Fi Direct käytössä?], hyväksy painamalla [Kyllä]. Peruuta asetukset painamalla [Ei].
4. Aktivoi mobiililaitteesi WPS- yhden painalluksen määrittäminen (katso ohjeet mobiililaitteen käyttöoppaasta). Kun laitteen nestekidenäyttöön tulee esiin [Aktivoi Wi-Fi Direct toisessa laitteessa. Paina sitten [OK].], paina [OK] laitteessasi.
Tämä käynnistää Wi-Fi Direct -asennuksen.
5. Jos mobiililaite on yhdistetty onnistuneesti, laitteessa näkyy [Kytkeyty]. Wi-Fi Direct -verkon asetukset ovat nyt valmiit. Katso lisätietoja tulostuksesta mobiililaitteesta tai skannauksesta siihen lataamalla *Mobiilitulostus-/skannausopas Brother iPrint&Scanille* tai *AirPrint-opas* mallisi **Käyttöohjeet**-sivulta Brother Solutions Centeristä osoitteessa support.brother.com.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Wi-Fi Direct -verkon määrittäminen](#)
- [Wi-Fi Direct -verkkomäärittäminen yleiskäyttöön](#)

Wi-Fi Direct -verkon määrittäminen PIN-menetelmällä

Jos mobiililaitteesi tukee Wi-Fi Direct -verkon PIN-menetelmää, määritä Wi-Fi Direct -verkko seuraavien ohjeiden mukaisesti:



Kun laite vastaanottaa Wi-Fi Direct -pyynnön mobiililaitteelta, nestekidenäyttöön tulee viesti [Wi-Fi Direct -yhteyspyyntö vastaanotettu. Yhdistä painamalla [OK]]. Yhdistä painamalla [OK].

1. Paina  [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Verkko] > [Wi-Fi Direct] > [PIN-koodi].
2. Kun esiin tulee [Wi-Fi Direct käytössä?], hyväksy painamalla [Kyllä]. Peruuta asetukset painamalla [Ei].
3. Aktivoi Wi-Fi Direct mobiililaitteessasi (katso ohjeet mobiililaitteesi käyttöoppaasta), kun näyttöön tulee [Aktivoi Wi-Fi Direct toisessa laitteessa. Paina sitten [OK]]. Paina [OK] Brother-laitteessasi. Tämä käynnistää Wi-Fi Direct -asennuksen.
4. Tee jokin seuraavista:
 - Kun Brother-laitteesi on G/O (Ryhmän omistaja), se odottaa yhteyspyyntöä mobiililaitteeltasi. Kun [PIN-koodi] tulee näyttöön, syötä mobiililaitteessasi näkyvä PIN-koodi laitteeseen. Paina [OK]. Noudata ohjeita ja siirry seuraavaan vaiheeseen.
Jos PIN-koodi näkyy Brother-laitteessa, syötä se mobiililaitteeseen.
 - Jos Brother-laite ei ole ryhmän omistaja, se näyttää käytettävissä olevien laitteiden nimet, joilla Wi-Fi Direct -verkko voidaan määrittää. Valitse mobiililaite, johon haluat luoda yhteyden ja paina [OK]. Etsi käytettävissä olevia laitteita uudelleen painamalla [Hae uudelleen].
Tee jokin seuraavista:
 - Tuo PIN-koodi näkyviin laitteessa painamalla [Näytä PIN-koodi] ja syötä PIN-koodi mobiililaitteeseen. Noudata ohjeita ja siirry sitten seuraavaan vaiheeseen.
 - Syötä mobiililaitteessasi näkyvä PIN laitteeseen painamalla [Anna PIN-koodi], ja paina sitten [OK]. Noudata ohjeita ja siirry sitten seuraavaan vaiheeseen.

Jos mobiililaitteessasi ei näy PIN-koodia, paina  Brother-laitteessasi. Palaa vaiheeseen 1 ja yritä uudelleen.
5. Jos mobiililaite on yhdistetty onnistuneesti, laitteessa näkyy [Kytketty]. Wi-Fi Direct -verkon asetukset ovat nyt valmiit. Katso lisätietoja tulostuksesta mobiililaitteesta tai skannauksesta siihen lataamalla *Mobiilitulostus-/skannausopas Brother iPrint&Scanille* tai *AirPrint-opas* mallisi **Käyttöohjeet**-sivulta Brother Solutions Centeristä osoitteessa support.brother.com.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Wi-Fi Direct -verkon määrittäminen](#)
- [Wi-Fi Direct -verkkomäärittäysten yleiskuvaus](#)

Wi-Fi Direct -verkon määrittäminen Wi-Fi Protected Setup™ (WPS) - asennuksen PIN-menetelmällä

Jos mobiililaitteesi tukee Wi-Fi Protected Setup™ (WPS) -toiminnon PIN-menetelmää, määritä Wi-Fi Direct -
verkko seuraavien ohjeiden mukaisesti.



Kun laite vastaanottaa Wi-Fi Direct -pyynnön mobiililaitteelta, nestekidenäyttöön tulee viesti [Wi-Fi
Direct -yhteyspyyntö vastaanotettu. Yhdistä painamalla [OK].]. Yhdistä painamalla
[OK].

1. Paina  [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Verkko] > [Wi-Fi Direct] > [Ryhmän omistaja]
> [Kyllä] > [PIN-koodi].
2. Kun esiin tulee [Wi-Fi Direct käytössä?], hyväksy painamalla [Kyllä]. Peruuta asetukset
painamalla [Ei].
3. Kun näytössä on [Aktivoi Wi-Fi Direct toisessa laitteessa. Paina sitten [OK].], aktivoi
mobiililaitteesi WPS-PIN-määrittämenetelmä (katso ohjeet mobiililaitteesi käyttöoppaasta), ja paina sitten
[OK] Brother-laitteessasi. Tämä käynnistää Wi-Fi Direct -asennuksen.
4. Laite odottaa yhteyspyyntöä mobiililaitteestasi. Kun [PIN-koodi] tulee näyttöön, syötä mobiililaitteessasi
näkyvä PIN-koodi laitteeseen. Paina [OK].
5. Jos mobiililaite on yhdistetty onnistuneesti, laitteessa näkyy [Kytkeyty]. Wi-Fi Direct -verkon asetukset
ovat nyt valmiit. Katso lisätietoja tulostuksesta mobiililaitteesta tai skannauksesta siihen lataamalla
Mobiilitulostus-/skannausopas Brother iPrint&Scanille tai *AirPrint-opas* mallisi **Käyttöohjeet**-sivulta Brother
Solutions Centeristä osoitteessa support.brother.com.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Wi-Fi Direct -verkon määrittäminen](#)
- [Wi-Fi Direct -verkkomäärittäminen yleiskuvaus](#)

Wi-Fi Direct -verkon manuaalinen määrittäminen

Jos mobiililaitteesi ei tue Wi-Fi Direct- tai WPS-toimintoa, Wi-Fi Direct -verkko on määritettävä manuaalisesti.

1. Paina  [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Verkko] > [Wi-Fi Direct] > [Manuaalinen].
2. Kun esiin tulee [Wi-Fi Direct käytössä?], hyväksy painamalla [Kyllä]. Peruuta asetukset painamalla [Ei].
3. Laite näyttää SSID-nimen ja salasanan. Siirry langattoman verkon asetusnäytölle mobiililaitteessasi ja syötä SSID-nimi sekä salasana.
4. Jos mobiililaite on yhdistetty onnistuneesti, laitteessa näkyy [Kytkeyty]. Wi-Fi Direct -verkon asetukset ovat nyt valmiit. Katso lisätietoja tulostuksesta mobiililaitteesta tai skannauksesta siihen lataamalla *Mobiilitulostus-/skannausopas Brother iPrint&Scanille* tai *AirPrint-opas* mallisi **Käyttöohjeet**-sivulta Brother Solutions Centeristä osoitteessa support.brother.com.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Wi-Fi Direct -verkon määrittäminen](#)
- [Wi-Fi Direct -verkkomäärittämysten yleiskuvaukset](#)

Lisäverkkotoiminnot

- [Tulosta verkkoasetusten raportti](#)

Tulosta verkkoasetusten raportti

Verkkoasetukset-raportissa näytetään verkon asetukset, mukaan lukien verkon tulostuspalvelimen asetukset.



- Solmun nimi: Solmun nimi näkyy voimassa olevien verkkoasetusten raportissa. Solmun oletusnimi kiinteässä verkossa on "BRNxxxxxxxxxxx" tai langattomassa verkossa "BRWxxxxxxxxxxx" (jossa "xxxxxxxxxxx" on laitteen MAC-osoite/Ethernet-osoite).
- Jos verkkoasetusten raportissa oleva [IP Address] on 0.0.0.0, odota yksi minuutti ja yritä tulostaa uudelleen.
- Raportista löydät laitteen asetukset, kuten IP-osoitteen, aliverkon peitteen, solmun nimen ja MAC-osoitteen, esimerkiksi:
 - IP-osoite: 192.168.0.5
 - Aliverkon peite: 255.255.255.0
 - Solmun nimi: BRN000ca0000499
 - MAC-osoite: 00-0c-a0-00-04-99

1. Paina  [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Tulosta rap.] > [Verkkomäärittelyt] > [OK].

Laite tulostaa nykyisten verkkoasetusten raportin.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Lisäverkkotoiminnot](#)
- [Valokuvien kopiointi tietovälineestä verkkoyhteyden kautta](#)
- [Mistä näen Brother-laitteeni verkkoasetukset?](#)
- [Verkkoyhteyden korjaustyökalun käyttö \(Windows®\)](#)
- [Haluan tarkistaa, että verkkolaitteet toimivat oikein.](#)
- [Virhe- ja huoltoviestit](#)

Teknisiä tietoja kokeneille käyttäjille

- [Verkkoasetusten palautus tehdasasetuksiin](#)
- [WLAN-raportin tulostus](#)

Verkkoasetusten palautus tehdasasetuksiin

Voit palauttaa tulostuspalvelimen tehdasasetukset laitteen ohjauspaneelistä. Tämä palauttaa kaikki tiedot, kuten salasanan ja IP-osoitteen.



- Tämä toiminto palauttaa kaikki kiinteän (vain tuetut mallit) ja langattoman verkon asetukset tehdasasetuksiin.
- Tulostuspalvelimen tehdasasetukset voidaan palauttaa myös BRAdmin Light- ja BRAdmin Professional 3 -ohjelmilla.

1. Paina  [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Verkko] > [Verkon nollaus].
2. Esiin tulee [Nollaa verkko?]. Paina [Kyllä].
3. Esiin tulee [Käyn. uudelleen?]. Vahvista painamalla [Kyllä] kahden sekunnin ajan.
Laite käynnistyy uudelleen.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Teknisiä tietoja kokeneille käyttäjille](#)
- [Faksien tai faksiraporttien siirtäminen](#)

WLAN-raportin tulostus

WLAN-raportti kertoo laitteen langattoman yhteyden tilan. Jos langattoman yhteyden muodostus epäonnistuu, katso virhekoodi tulostetusta raportista.

1. Paina  [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Tulosta rap.] > [WLAN-raportti] > [OK].

Laite tulostaa WLAN-raportin.

Jos WLAN-raportti ei tulostu, tarkista laitteen mahdolliset virheet. Jos ei havaita mitään virheitä, odota yksi minuutti ja yritä sitten tulostaa raportti uudelleen.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Teknisiä tietoja kokeneille käyttäjille](#)
- [Langattoman LAN-verkon raportin virhekoodit](#)
- [Brother-laitteellani ei voi tulostaa, skannata tai vastaanottaa PC-FAX-tiedostoja verkon kautta](#)
- [Haluan tarkistaa, että verkkolaitteet toimivat oikein.](#)

Langattoman LAN-verkon raportin virhekoodit

Jos langattoman LAN-verkon raportista ilmenee, että yhteyden muodostaminen epäonnistui, tarkista tulostetusta raportista virhekoodi ja katso vastaavat ohjeet taulukosta:

Virhekoodi	Ongelma ja suositellut ratkaisut
TS-01	Langaton asetus ei ole aktivoitu, vaihda langattomaksi asetukseksi PÄÄLLÄ. Jos verkkokaapeli on kytketty laitteeseen, irrota se ja vaihda laitteesi langattomaksi asetukseksi PÄÄLLÄ.
TS-02	Langatonta tukiasemaa/reititintä ei voida tunnistaa. 1. Tarkista seuraavat kaksi kohtaa: • Irrota langaton tukiasema/reititin virtalähteestä, odota 10 sekuntia ja kytke virta sitten takaisin. • Jos WLAN-tukiasema/reititin käyttää MAC-osoitteen suodatusta, vahvista, että Brother-laitteen MAC-osoite on sallittu suodattimessa. 2. Jos annoit SSID-nimen ja suojaustiedot (SSID/todennusmenetelmä/salausmenetelmä/verkkoavain) manuaalisesti, tiedot voivat olla väärin. Vahvista SSID ja suojaustiedot uudelleen ja anna oikeat tiedot tarvittaessa uudelleen.
TS-04	Laite ei tue valitun langattoman tukiaseman/reitittimen käyttämää todennus- tai salausmenetelmää. Kun käytössä on infrastruktuuritila, vaihda langattoman tukiaseman/reitittimen todennus-/salausmenetelmää. Laite tukee seuraavia todennusmenetelmiä: • WPA-Personal TKIP tai AES • WPA2-Personal AES • Avoin WEP tai Ei mitään (ilman salausta) • Jaettu avain WEP Jos ongelma ei ratkea, antamasi SSID tai verkkoasetukset voivat olla väärät. Vahvista langattoman verkon asetukset. Kun käytössä on Ad-hoc-tila, vaihda tietokoneesi todennus- ja salausmenetelmät langattomalle asetukselle. Laitteesi tukee vain avointa todennusta valinnaisella WEP-salauksella.
TS-05	Suojaustiedot (SSID/verkkoavain) ovat väärät. Vahvista SSID ja verkkoavain. Jos reititin käyttää WEP-salausta, anna ensimmäisenä WEP-avaimena käytettävä avain. Brother-laite tukee vain ensimmäisen WEP-avaimen käyttöä.
TS-06	Langattomat suojaustiedot (todennusmenetelmä/salausmenetelmä/verkkoavain) ovat väärät. Vahvista langattomat suojaustiedot (todennusmenetelmä/salausmenetelmä/verkkoavain), jotka on annettu kohdassa TS-04. Jos reititin käyttää WEP-salausta, anna ensimmäisenä WEP-avaimena käytettävä avain. Brother-laite tukee vain ensimmäisen WEP-avaimen käyttöä.
TS-07	Laite ei pysty tunnistamaan langatonta tukiasemaa/reititintä, jossa on käytössä WPS tai AOSS™. Jos haluat määrittää langattomat asetukset WPS- tai AOSS™-menetelmällä, sinun on käytettävä sekä laitetta että langatonta tukiasemaa/reititintä. Vahvista, että langaton tukiasema/reititin tukee WPS- tai AOSS™-menetelmää ja yritä alusta uudelleen. Jos et tiedä, kuinka langatonta tukiasemaa/reititintä käytetään WPS- tai AOSS™-menetelmällä, katso lisätietoja langattoman tukiaseman/reitittimen käyttöohjeesta tai kysy neuvoa langattoman tukiaseman/reitittimen valmistajalta tai verkon valvojalta.

Virhekoodi	Ongelma ja suositellut ratkaisut
TS-08	Tunnistettiin vähintään kaksi langatonta tukiasemaa, joissa on käytössä WPS tai AOSS™. • Varmista, että alueella on vain yksi langaton tukiasema/reititin, jossa WPS- tai AOSS™-menetelmä on aktivoitu, ja yritä uudelleen. • Vältä muiden tukiasemien häiriöt kokeilemalla uudelleen muutaman minuutin kuluttua.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [WLAN-raportin tulostus](#)
- [Brother-laitteellani ei voi tulostaa, skannata tai vastaanottaa PC-FAX-tiedostoja verkon kautta](#)
- [Haluan tarkistaa, että verkkolaitteet toimivat oikein.](#)
- [Laitteen määrittäminen langattomaan verkkoon Ad-hoc-tilassa käyttämällä uutta SSID-nimeä](#)

Suojaus

- [Laitteen asetusten lukitseminen](#)

Laitteen asetusten lukitseminen

Ennen kuin otat käyttöön laitteen käyttölukituksen, pidä huoli siitä, että muistat salasanan. Jos unohdat salasanan, sinun täytyy pyytää järjestelmänvalvojaa tai Brotherin asiakaspalvelua vaihtamaan kaikki laitteeseen tallennetut salasanat.

- [Tietoja muistin suojauksen käytöstä](#)

Tietoja muistin suojauksen käytöstä

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

Muistin suojauksen avulla voit estää laitteen luvattoman käytön.

Vaikka et voi ajoittaa ajastettuja fakseja tai pollaustöitä, kaikki ennalta ajoitetut ajastetut faksit lähetetään.



PC-Fax-vastaanotto on kytkettävä pois päältä, ennen kuin muistin suojaus voidaan ottaa käyttöön.

Seuraavat toiminnot ovat käytettävissä muistin suojauksen ollessa päällä:

- Faksien vastaanotto muistiin (rajallinen muistikapasiteetti)
- Faksien edelleenlähetys (jos faksien edelleenlähetys on ollut päällä)
- Kaukonouto (jos faksien tallennustoiminto on ollut päällä)

Seuraavat toiminnot EIVÄT ole käytettävissä muistin suojauksen ollessa päällä:

- Ohjauspaneelin käyttö
- Vastaanotettujen faksien tulostus
- Tulostus tietokoneesta
- PC-Fax-vastaanotto
- Tulostus NFC-toiminnolla
- Skannaus NFC-toiminnolla



Jos haluat tulostaa muistissa olevat faksit, poista muistin suojaus käytöstä.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Laitteen asetusten lukitseminen](#)
- [Muistin suojauksen salasanan määrittäminen](#)
- [Muistin suojauksen salasanan vaihto](#)
- [Muistin suojauksen kytkentä päälle / pois päältä](#)

Muistin suojauksen salasanan määrittäminen

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

Merkitse salasana huolellisesti muistiin.

1. Paina  [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Faksausi] > [Muut asetukset] > [Suojeuttu muisti].
2. Anna nelinumeroinen salasana kosketusnäytössä. Paina [OK].
3. Kun kosketusnäytössä on [Vahvista], anna salasana uudelleen kosketusnäytössä. Paina [OK].
4. Paina .



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Tietoja muistin suojauksen käytöstä](#)

Muistin suojauksen salasanan vaihto

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

1. Paina  [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Faksaus] > [Muut asetukset] > [Suojaattu muisti] > [Aseta tunnussana].
2. Anna rekisteröity nykyinen nelinumeroinen salasana kosketusnäytössä. Paina [OK].
3. Anna uusi nelinumeroinen salasana kosketusnäytössä. Paina [OK].
4. Kun kosketusnäytössä on [Vahvista], anna uusi salasana uudelleen kosketusnäytössä. Paina [OK].
5. Paina .



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Tietoja muistin suojauksen käytöstä](#)

Muistin suojauksen kytkentä päälle / pois päältä

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

1. Paina  [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Faksaust.] > [Muut asetukset] > [Suojattu muisti] > [Aseta muist.suo.].
2. Anna rekisteröity nelinumeroinen salasana kosketusnäytön näppäimistöllä. Paina [OK].
Laitte siirtyy offline-tilaan ja kosketusnäytössä näkyy [Suojattu muisti].



Muistin suojauksen kytkentä pois päältä:

- a. Paina [Avaa].
- b. Anna nykyinen nelinumeroinen salasana ja paina sitten [OK].
Jos annat väärän salasanan, kosketusnäytössä näkyy [Väärä tunnussana] ja se pysyy offline-tilassa. Laitte pysyy suojatussa tilassa, kunnes annetaan oikea salasana.



Aiheeseen liittyviä tietoja

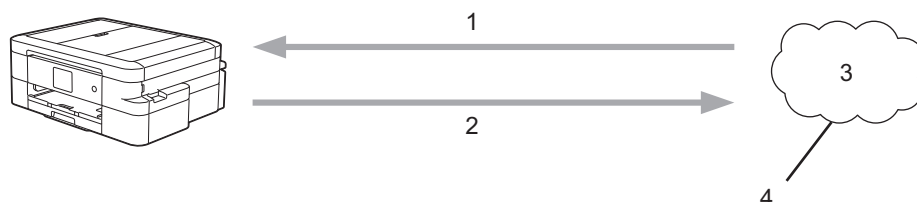
- [Tietoja muistin suojauksen käytöstä](#)

Mobiili/Web Connect

- [WWW-palvelujen käyttö Brother-laitteesta](#)
- [Brotherin WWW-palvelujen käyttö](#)
- [Tulostus Google Cloud Print™ -palvelun avulla](#)
- [Tulostus AirPrint-palvelulla](#)
- [Tulostus Mopria®-palvelulla](#)
- [Tulostus ja skannaus mobiililaitteesta](#)
- [Tulostus ja skannaus Near-Field Communication \(NFC\) -tekniikalla](#)

WWW-palvelujen käyttö Brother-laitteesta

Jotkin WWW-sivustot tarjoavat palveluita, joiden avulla käyttäjät voivat lähettää WWW-sivustoon kuvia ja tiedostoja sekä tarkastella niitä siellä. Brother-laitteesi pystyy skannaamaan kuvia ja lähettämään ne näihin palveluihin. Sen avulla voit myös ladata ja tulostaa näistä palveluista kuvia, jotka on jo lähetetty niihin.



1. Tulostus
2. Skannaus
3. Valokuvat, kuvat, asiakirjat ja muut tiedostot
4. WWW-palvelu

Seuraavia palveluita voidaan käyttää Brother-laitteestasi: Picasa Web Albums™, Google Drive™, Flickr®, Facebook, Evernote®, Dropbox, OneNote®, OneDrive® ja Box.

Yksityiskohtaisempia tietoja >> *Web Connect -opas* Lataa opas laitemallisi **Käyttöohjeet**-sivulta Brother Solutions Centeristä osoitteesta support.brother.com.



Aiheeseen liittyviä tietoja

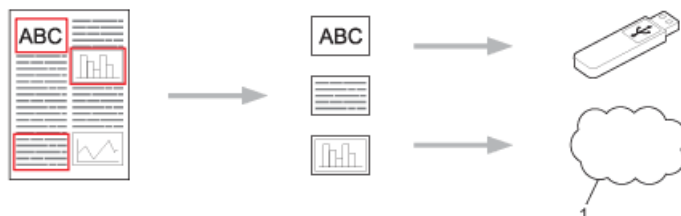
- [Mobiili/Web Connect](#)

Brotherin WWW-palvelujen käyttö

Brotherin WWW-palvelujen avulla voit skannata, tulostaa ja suorittaa muita toimintoja, joiden avulla voit tallentaa tiedostoja pilvipalveluun ja lähettää muihin palveluihin. Brotherin WWW-palvelut hallitsevat myös pilvipalveluita, joten voit siirtää vastaanotettuja fakseja.

- **Rajaus ja skannaus**

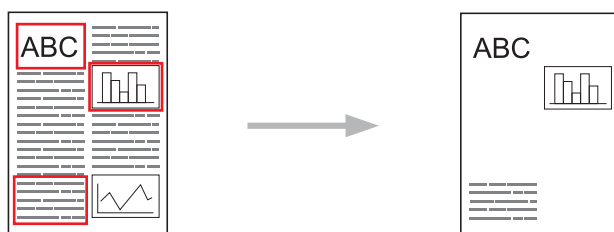
Voit rajata asiakirjastasi osia punaisella kynällä ja skannata sitten asiakirjan. Punaisella rajatut alueet siepataan ja käsitellään asetusten mukaisesti: alueiden tallennus tietovälineelle tai pilvipalveluun.



1. WWW-palvelu

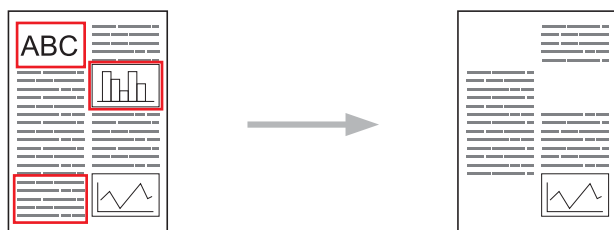
- **Rajattujen alueiden kopiointi**

Voit rajata asiakirjastasi osia punaisella kynällä ja skannata sitten asiakirjan. Punaisella rajatut alueet poimitaan ja tulostetaan yhdessä.



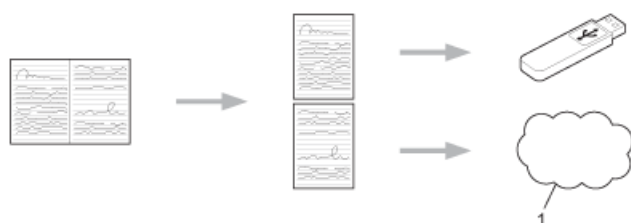
- **Rajatun alueen leikkaaminen**

Voit rajata asiakirjastasi osia punaisella kynällä ja skannata sitten asiakirjan. Punaisella rajatut alueet poistetaan ja jäljelle jääneet tiedot tulostetaan.



- **NotePrint ja NoteScan**

Tulosta erilaisia muistiinpanoarkkeja ja kansioita, jotka on suunniteltu muistiinpanoille. Kun olet tehnyt muistiinpanoja, skannaa arkki ja tallenna ne tietovälineelle tai pilvipalveluun.



1. WWW-palvelu

Yksityiskohtaisempia tietoja >>> [Web Connect -opas](#) Lataa opas laitemallisi **Käyttöohjeet**-sivulta Brother Solutions Centeristä osoitteesta support.brother.com.

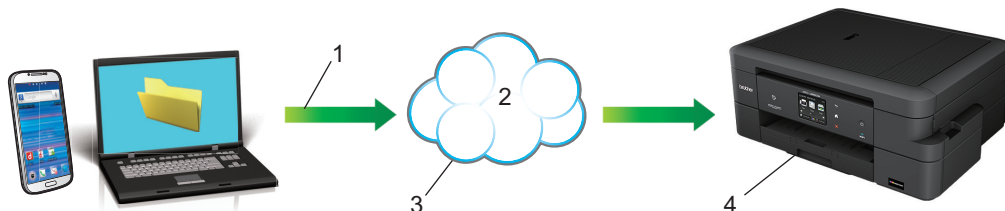


Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Mobiili/Web Connect](#)

Tulostus Google Cloud Print™ -palvelun avulla

Google Cloud Print™ on Googlen palvelu. Sen avulla voit tulostaa tulostimeen, joka on rekisteröity Google-tiliisi, käyttämällä verkkoon yhteensopivaa laitetta (kuten matkapuhelinta tai tietokonetta) asentamatta tulostinohjainta kyseiseen laitteeseen.



1. Tulostuspyyntö
2. Internet
3. Google Cloud Print™
4. Tulostus

Yksityiskohtaisempia tietoja ►► *Google Cloud Print -opas* Lataa opas laitemallisi **Käyttöohjeet**-sivulta Brother Solutions Centeristä osoitteesta support.brother.com.



Aiheeseen liittyviä tietoja

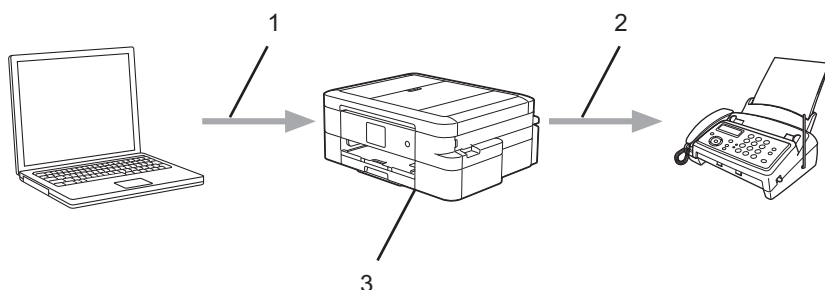
- [Mobiili/Web Connect](#)

Tulostus AirPrint-palvelulla

Brother AirPrint -palvelun avulla voit tulostaa valokuvia, sähköposteja, WWW-sivuja ja asiakirjoja iPad-, iPhone- ja iPod touch -laitteestasi asentamatta laitteeseen tulostinohjainta.



1. Tulostuspyyntö
 2. Tulostetut valokuvat, sähköpostit, WWW-sivut ja asiakirjat
- AirPrint-toiminnolla voit myös lähettää fakseja Mac-tietokoneesta tulostamatta niitä.



1. Kiinteä tai langaton verkko
 2. Puhelinlinja
 3. Brother-laite
- AirPrint-palvelun avulla voit myös skannata asiakirjat Mac-tietokoneeseen asentamatta laitteeseen ohjainta (tarvitaan OS X 10.9 tai uudempi).

Yksityiskohtaisempia tietoja ►► *AirPrint-opas* Lataa opas laitemallisi **Käyttöohjeet**-sivulta Brother Solutions Centeristä osoitteesta support.brother.com.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Mobiili/Web Connect](#)

Tulostus Mopria®-palvelulla

Mopria®-tulostuspalvelu on Android™-puhelimien tai -tablettien (Android™-versio 4.4 tai uudempi) tulostustoiminto, jonka on kehittänyt Mopria® Alliance. Tämän palvelun avulla voi liittyä samaan verkkoon tulostimen kanssa ja tulostaa ilman lisäasetuksia. Monet natiivit Android™-sovellukset, kuten Google Chrome™, Gmail™ ja Gallery, tukevat tulostusta.



1. Android™ 4.4 tai uudempi
2. Wi-Fi®-yhteys
3. Brother-laite

Mopria®-laajennus voidaan ladata Google Play™ Store -sovelluksesta ja asentaa Android™-laitteeseen. Ennen tämän palvelun käyttöä sinun on kytkettävä se päälle.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Mobiili/Web Connect](#)

Tulostus ja skannaus mobiililaitteesta

Tulosta ja skannaa eri mobiililaitteista Brother iPrint&Scan -sovelluksella.

- Android™ -laitteet

Brother iPrint&Scan -sovelluksen avulla voit käyttää Brother-laitteesi toimintoja suoraan Android™ -laitteesta ilman tietokonetta.

Brother iPrint&Scanin voi ladata ja asentaa Google Play™ Store -sovelluksesta.

- iOS-laitteet

Brother iPrint&Scan -sovelluksen avulla voit käyttää Brother-laitteen toimintoja suoraan iPhone-, iPod touch-, iPad- ja iPad mini -laitteestasi.

Lataa ja asenna Brother iPrint&Scan App Storesta.

- Windows Phone® -laitteet

Brother iPrint&Scan -sovelluksen avulla voit käyttää Brother-laitteesi toimintoja suoraan Windows Phone® -laitteesta ilman tietokonetta.

Lataa ja asenna Brother iPrint&Scan Windows Phone® Storesta (Windows Phone® Marketplace).

Yksityiskohtaisempia tietoja ►► *Mobiilitulostus-/skannausopas Brother iPrint&Scanille* Lataa opas laitemallisi **Käyttöohjeet**-sivulta Brother Solutions Centeristä osoitteesta support.brother.com.



Aiheeseen liittyviä tietoja

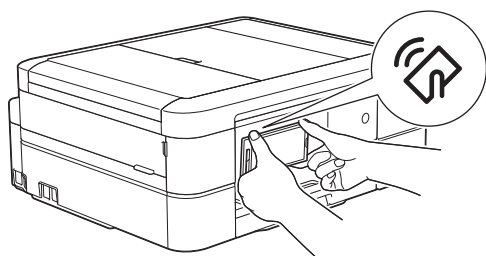
- [Mobiili/Web Connect](#)

Tulostus ja skannaus Near-Field Communication (NFC) -tekniikalla

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

NFC (Near-Field Communication) mahdollistaa yksinkertaiset toiminnot, tiedonsiirron ja langattoman yhteyden kahden toisiaan lähellä olevien laitteiden kesken.

Jos Android™-laitteessa on NFC-toiminto, voit tulostaa tietoja (valokuvia, PDF-tiedostoja, tekstitiedostoja, WWW-sivuja ja sähköpostiviestejä) laitteesta tai skannata valokuvia ja asiakirjoja laitteeseen koskettamalla sillä ohjauspaneelin NFC-logoa.



Android™-laitteeseen on ladattava ja asennettava Brother iPrint&Scan, jotta tätä toimintoa voidaan käyttää. Yksityiskohtaisempia tietoja ►► *Mobiilitulostus-/skannausopas Brother iPrint&Scanille* Lataa opas laitemallisi **Käyttöohjeet**-sivulta Brother Solutions Centeristä osoitteesta support.brother.com.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Mobiili/Web Connect](#)
- [Ohjauspaneelin esittely](#)

ControlCenter

Brotherin ControlCenter-apuohjelman avulla voit käyttää nopeasti usein käytettyjä sovelluksia. ControlCenter tarjoaa suoran pääsyn tiettyihin sovelluksiin.

- [ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
- [ControlCenter2 \(Mac\)](#)

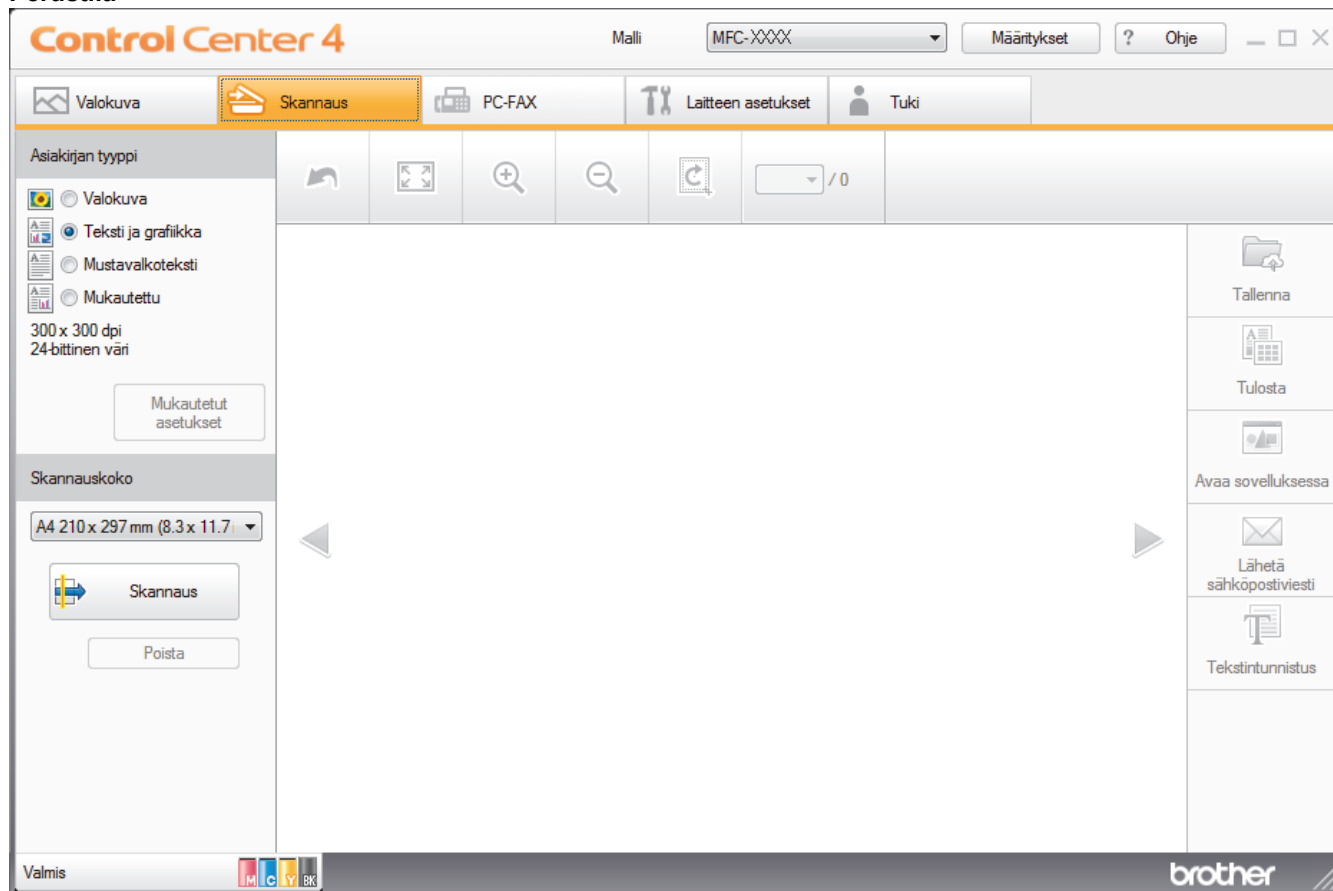
ControlCenter4 (Windows®)

- [ControlCenter4:n käyttötilan vaihto \(Windows®\)](#)
- [Skannaus ControlCenter4:n perustilassa \(Windows®\)](#)
- [Skannaus ControlCenter4:n edistyneessä tilassa \(Windows®\)](#)
- [Brother-laitteen määrittäminen ControlCenter4:llä \(Windows®\)](#)
- [Mukautetun välilehden luominen ControlCenter4:n edistyneessä tilassa \(Windows®\)](#)
- [Brother-laitteen määrittäminen tietokoneessa \(Windows®\)](#)
- [Brother-osoitekirjan määrittäminen ControlCenter4:llä \(Windows®\)](#)

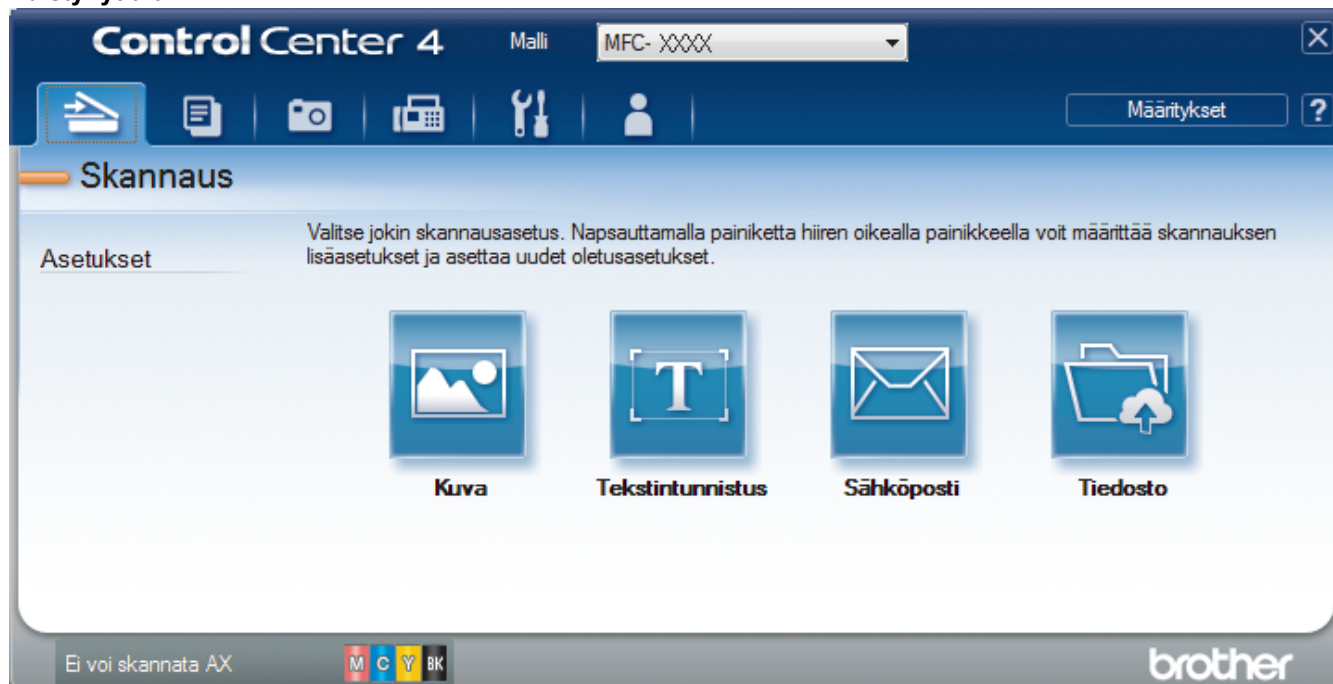
ControlCenter4:n käyttötilan vaihto (Windows®)

ControlCenter4:ssä on kaksi käyttötilaa: **Perustila** ja **Edistynyt tila**. Voit vaihtaa tilaa koska tahansa.

Perustila



Edistynyt tila

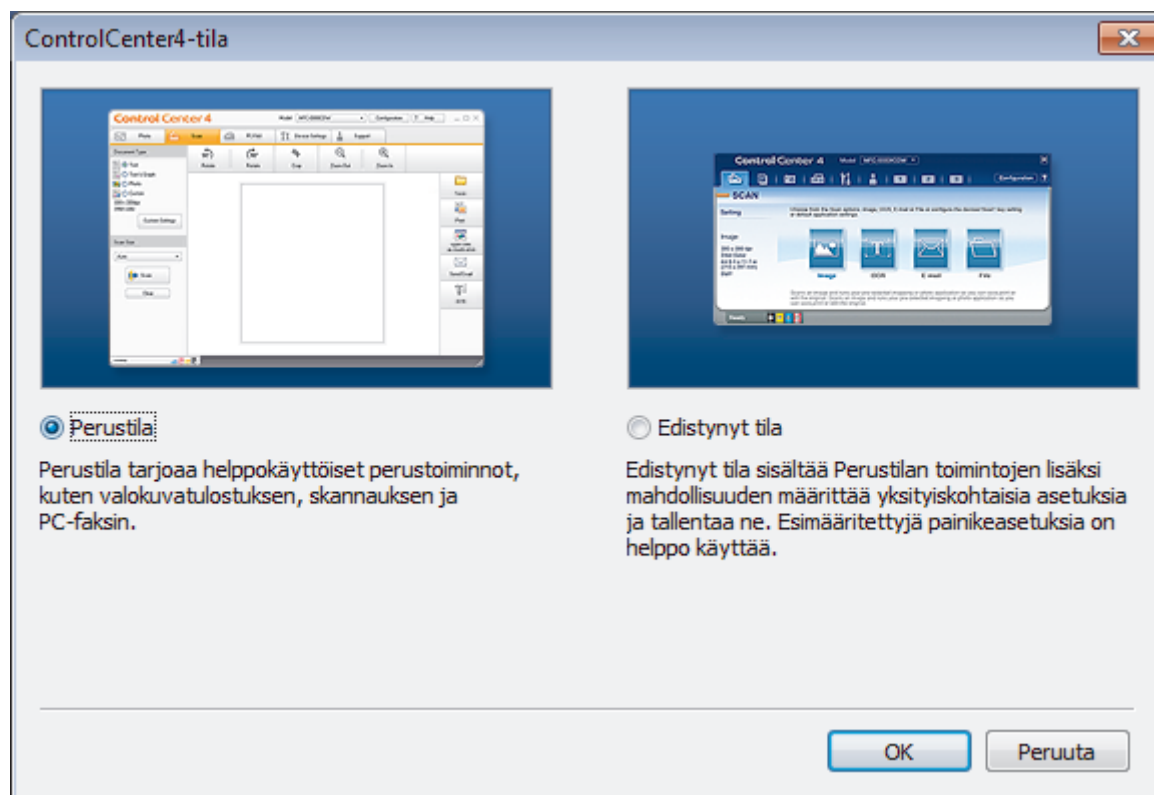


- **Perustila**
ControlCenter4 -ohjelmiston kotitila tarjoaa helpon pääsyn laitteen päätoimintoihin.
- **Edistynyt tila**

ControlCenter4:n edistynyt tila tarjoaa pääsyn laitteen lisätoimintoihin ja mahdollistaa kertapainalluksella suoritettavien skannaustoimintojen mukauttamisen.

Vaihtaaksesi käyttötilaa:

1. Napsauta  (**ControlCenter4**) -kuvaketta tehtävärivillä ja napsauta sitten **Avaa**.
2. Napsauta **Määrytykset**-painiketta ja valitse **Tilan valinta**.
3. Tilan valintaikkuna avautuu. Valitse joko **Perustila** tai **Edistynyt tila** -valinta.



4. Napsauta **OK**.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- ControlCenter4 (Windows®)
- Skannaus ControlCenter4:n perustilassa (Windows®)
- Skannaus ControlCenter4:n edistyneessä tilassa (Windows®)

Skannaus ControlCenter4:n perustilassa (Windows®)

ControlCenter4-ohjelman kotitilan avulla voit käyttää laitteesi päätoimintoja.

- [Skannaus ControlCenter4:n perustilassa \(Windows®\)](#)
- [Skannattujen tietojen tallennus kansioon PDF-tiedostona ControlCenter4:n perustilassa \(Windows®\)](#)
- [ControlCenter4:n perustilan skannausasetukset \(Windows®\)](#)
- [ControlCenter4:n käyttötilan vaihto \(Windows®\)](#)

Skannaus ControlCenter4:n edistyneessä tilassa (Windows®)

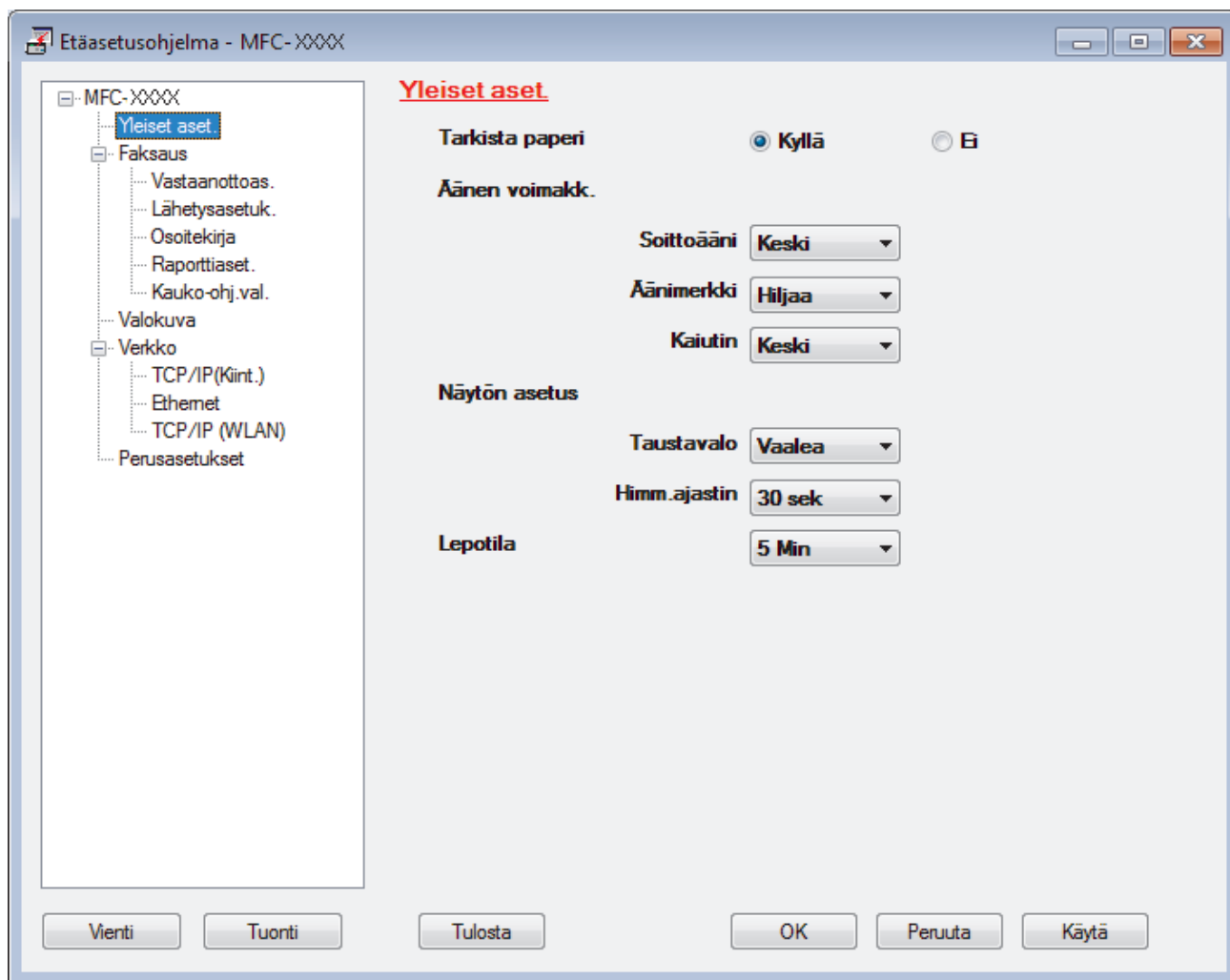
ControlCenter4:n edistynyt tila tarjoaa pääsyn laitteen lisätoimintoihin ja mahdollistaa kertapainalluksella suoritettavien skannaustoimintojen mukauttamisen.

- [Valokuvien ja grafiikan skannaus ControlCenter4:n edistyneessä tilassa \(Windows®\)](#)
- [Skannattujen tietojen tallennus kansioon PDF-tiedostona ControlCenter4:n edistyneessä tilassa \(Windows®\)](#)
- [Henkilökortin kummankin puolen skannaus ControlCenter4-ohjelman edistyneen tilan avulla \(Windows®\)](#)
- [Skannaus sähköpostin liitteeksi ControlCenter4:n edistyneessä tilassa \(Windows®\)](#)
- [Skannaus muokattavaan tekstitiedostoon \(OCR\) ControlCenter4:n edistyneessä tilassa \(Windows®\)](#)
- [Skannaus Office-tiedostoon ControlCenter4:n edistyneessä tilassa \(Windows®\)](#)
- [ControlCenter4:n edistyneen tilan skannausasetukset \(Windows®\)](#)
- [ControlCenter4:n käyttötilan vaihto \(Windows®\)](#)

Brother-laitteen määrittäminen ControlCenter4:llä (Windows®)

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

1. Napsauta  (ControlCenter4) -kuvaketta tehtävärivillä ja napsauta sitten **Avaa**.
2. Napsauta **Laitteen asetukset**-välilehteä.
3. Napsauta **Etäas.ohj.**-painiketta.
4. Määritä tarvittavat asetukset.



Vienti

Osoittamalla tätä voit tallentaa nykyiset määrittämissetukset tiedostoon.



Tallenna osoitekirja tai laitteen kaikki asetukset osoittamalla **Vienti**.

Tuonti

Osoittamalla tätä voit lukea asetukset tiedostosta.

Tulosta

Osoittamalla tätä voit tulostaa valitut kohteet laitteella. Voit tulostaa tiedot vasta, kun ne on lähetetty laitteeseen. Lähetä uudet tiedot laitteeseen napsauttamalla **Käytä**-painiketta ja valitse sitten **Tulosta**.

OK

Osoittamalla tätä voit aloittaa tietojen lähettämisen laitteeseen ja poistua sitten etäasetusohjelmasta. Jos näyttöön tulee virhesanoma, varmista, että tiedot ovat oikein, ja napsauta sitten **OK**.

Peruuta

Osoittamalla tätä voit sulkea etäasetusohjelman lähettämättä tietoja laitteeseen.

Käytä

Osoittamalla tätä voit lähettää tiedot laitteeseen sulkematta etäasetusohjelmaa.

5. Napsauta **OK**.

- Jos tietokone on suojattu palomuurilla eikä etäasetusohjelma ole käytettävissä, palomuuriasetukset on ehkä määritettävä siten, että tiedonsiirto sallitaan portin 137 ja 161 kautta.
- Jos käytössä on Windows®-palomuri ja olet asentanut Brother-ohjelmiston ja -ohjaimet CD-ROM-levyltä, tarpeelliset palomuuriasetukset on jo määritetty.



Aiheeseen liittyviä tietoja

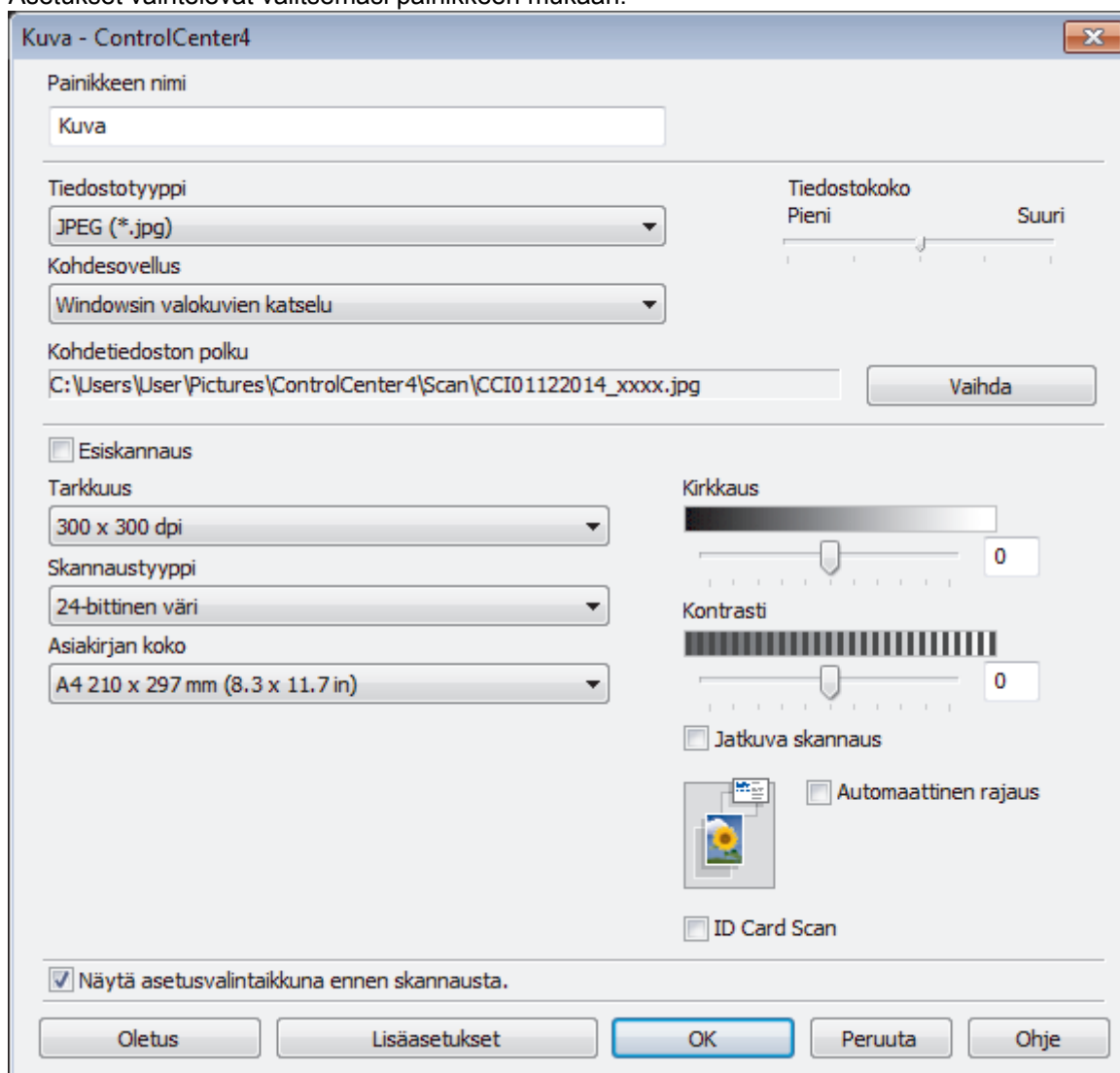
- [ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
 - [Etäasetus \(Windows®\)](#)
-

Mukautetun välilehden luominen ControlCenter4:n edistyneessä tilassa (Windows®)

Voit luoda enintään kolme mukautettua välilehteä, joista jokaisessa on enintään viisi haluamillasi asetuksilla mukautettua painiketta.

Valitse ControlCenter4:n tila-asetukseksi **Edistynyt tila**.

1. Napsauta  (**ControlCenter4**) -kuvaketta tehtävärivillä ja napsauta sitten **Avaa**.
2. Napsauta **Määrittelykset**-painiketta ja valitse **Luo mukautettu välilehti**.
Mukautettu välilehti luodaan.
3. Jos haluat muuttaa mukautetun välilehden nimeä, napsauta välilehteä hiiren kakkospainikkeella ja valitse **Nimeä mukautettu välilehti uudelleen**.
4. Napsauta **Määrittelykset** -painiketta, valitse **Luo mukautettu painike**, ja valitse sitten painike, jonka haluat luoda.
Asetusten valintaikkuna avautuu.
5. Kirjoita painikkeelle nimi ja muuta tarvittaessa asetuksia. Napsauta **OK**.
Asetukset vaihtelevat valitsemasi painikkeen mukaan.





Voit vaihtaa tai poistaa luodun välilehden tai painikkeen tai luodut asetukset. Napsauta **Määritykset**-painiketta ja noudata valikkoa.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
-

ControlCenter2 (Mac)

- [Skannaus ControlCenter2:lla \(Mac\)](#)
- [Brother-laitteen määrittäminen ControlCenter2:lla \(Mac\)](#)
- [Automaattisen latauksen käyttöönotto \(Mac\)](#)
- [Brother-osoitekirjan määrittäminen ControlCenter2:lla \(Macintosh\)](#)

Skannaus ControlCenter2:lla (Mac)

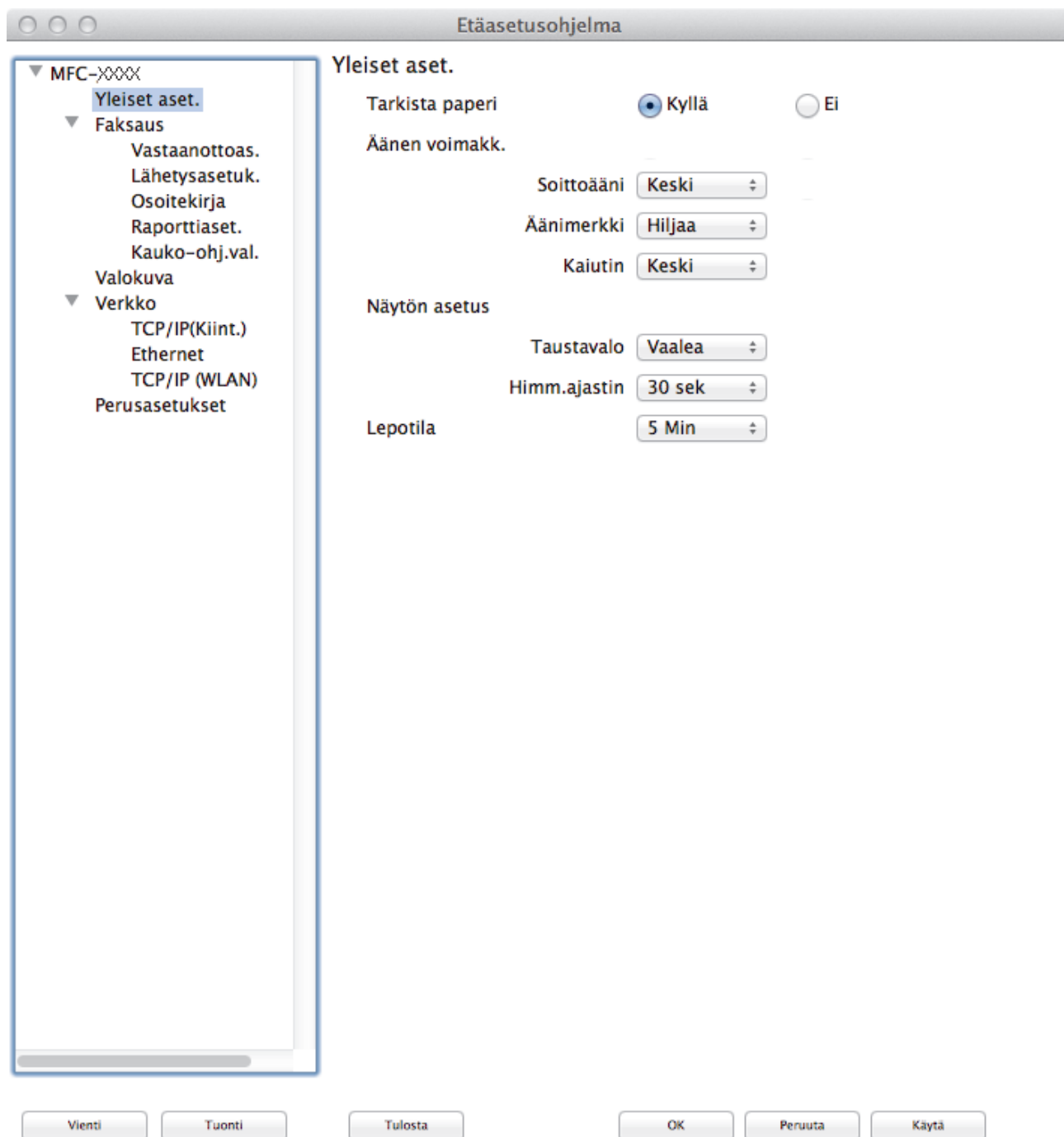
Voit skannata Brotherin ControlCenter-ohjelmistolla valokuvia ja tallentaa ne JPEG-, PDF- tai jonain muuna tiedostona.

- [Skannaus ControlCenter2:lla \(Mac\)](#)
- [Skannattujen tietojen tallennus kansioon PDF-tiedostona ControlCenter2:n perustilassa \(Macintosh\)](#)
- [Henkilökortin kummankin puolen skannaus ControlCenter2-ohjelman avulla \(Macintosh\)](#)
- [Skannaus sähköpostin liitteeksi ControlCenter2:lla \(Macintosh\)](#)
- [Skannaus muokattavaan tekstitiedostoon \(OCR\) ControlCenter2:lla \(Macintosh\)](#)
- [Skannaus Office-tiedostoon ControlCenter2:lla \(Macintosh\)](#)
- [ControlCenter2:n skannausasetukset \(Macintosh\)](#)

Brother-laitteen määrittäminen ControlCenter2:lla (Mac)

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

1. Osoita **Finder**-valikkorivillä **Siirry > Ohjelmat > Brother** ja kaksoisosoita sitten  (**ControlCenter**) -kuvaketta.
ControlCenter2 -näyttö avautuu.
2. Osoita **LAITEASETUKSET**-välilehteä.
3. Osoita **Etäas.ohj.**-painiketta.
Etäasetusohjelma-näyttö avautuu.



4. Määritä tarvittavat asetukset.

Vienti

Osoittamalla tätä voit tallentaa nykyiset määritysasetukset tiedostoon.



Tallenna osoitekirja tai laitteen kaikki asetukset osoittamalla **Vienti**.

Tuonti

Osoittamalla tätä voit lukea asetukset tiedostosta.

Tulosta

Osoittamalla tätä voit tulostaa valitut kohteet laitteella. Voit tulostaa tiedot vasta, kun ne on lähetetty laitteeseen. Lähetä uudet tiedot laitteeseen napsauttamalla **Käytä** ja napsauta sitten **Tulosta**.

OK

Osoittamalla tätä voit aloittaa tietojen lähettämisen laitteeseen ja poistua sitten etäasetusohjelmasta. Jos näyttöön tulee virheviesti, kirjoita oikeat tiedot uudelleen ja osoita **OK**.

Peruuta

Osoittamalla tätä voit sulkea etäasetusohjelman lähettämättä tietoja laitteeseen.

Käytä

Osoittamalla tätä voit lähettää tiedot laitteeseen sulkematta etäasetusohjelmaa.

5. Kun olet valmis, osoita **OK**.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [ControlCenter2 \(Mac\)](#)
 - [Etäasetus \(Mac\)](#)
-

Automaattisen latauksen käyttöönotto (Mac)

Jos haluat, että ControlCenter2 käynnistyy automaattisesti aina, kun Mac-tietokone käynnistetään, ota automaattinen lataus käyttöön.

1. Osoita **Finder**-valikkorivillä **Siirry** > **Ohjelmat** > **Brother** ja kaksoisosoita sitten  (**ControlCenter**) -kuvaketta.
ControlCenter2 -näyttö avautuu.
2. Napsauta **Määritykset**-painiketta ja valitse **Ominaisuudet**.
3. Valitse **Käynnistä ControlCenter tietokoneen käynnistytksen yhteydessä.** -valintaruutu.
4. Napsauta **OK**.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [ControlCenter2 \(Mac\)](#)

Vianetsintä

Jos epäilet, että laitteessasi on vikaa, yritä ensin selvittää ongelma tarkistamalla seuraavat kohdat ja noudata sitten vianetsintävinkkejä.

Voit korjata useimmat ongelmat itse. Jos tarvitset lisääpua, Brother Solutions Center -sivustosta löytyvät uusimmat usein esitetyt kysymykset ja vianetsintävinkit.

Vieraile osoitteessa support.brother.com.

Napsauta **Usein kysytyt kysymykset ja vianmääritys** ja hae mallin nimi.

Tarkista ensin seuraavat:

- Laitteen virtajohto on kytketty kunnolla ja laite on käynnistetty.
- Kaikki laitteen oranssit suojukset on poistettu.
- Mustekasetit on asennettu oikein.
- Skannerin kansi ja tukoksen poistoaukon kansi on suljettu.
- Paperi on asetettu oikein paperikasettiin.
- Liitäntäkaapelit on kiinnitetty kunnolla laitteeseen ja tietokoneeseen, tai niille on määritetty langaton yhteys.
- (Verkkomalleille) Tukiasemaan (langattoman verkon), reitittimeen tai keskittimeen on kytketty virta ja linkkipainikkeen merkkivalo vilkkuu.
- Laitteen nestekidenäyttö esittää viestejä.

Jos ongelma ei ratkennut edellisten ohjeiden avulla, selvitä ongelma ja ➤ ➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Virhe- ja huoltoviestit](#)
- [Asiakirjatukokset](#)
- [Tulostimen tukos tai paperitukos](#)
- [Jos sinulla on laitteesi käyttöön liittyviä vaikeuksia](#)
- [Laitteen tietojen tarkistus](#)
- [Brother-laitteen palautus](#)
- [Paperinkäsittely- ja tulostusongelmat](#)
- [Puhelin- ja faksiongelmat](#)
- [Muita ongelmia](#)
- [Verkko-ongelmat](#)

Virhe- ja huoltoviestit

Kehittyneimmissäkin toimistotuotteissa voi esiintyä virheitä ja tarvikkeita on ajoittain vaihdettava. Tällaisissa tapauksissa laitteesi ilmoittaa virheen tai vaadittavan rutiinihuoltotoimenpiteen asianmukaisella viestillä. Yleisimmät virhe- ja huoltoviestit on kuvattu taulukossa.

Voit korjata useimmat virheet ja suorittaa säännöllisen kunnossapidon itse. Saat lisää vinkkejä mallisi **Usein kysytyt kysymykset ja vianmääritys**-sivulta Brother Solutions Centeristä osoitteesta support.brother.com.



- (MFC-J985DW)

Jos kosketusnäytössä näkyy virhe ja Android™-laitteesi tukee NFC-toimintoa, voit käyttää Brother Solutions Centeriä ja selata uusimpia laitettasi koskevia usein kysyttyjä kysymyksiä koskettamalla sillä ohjauspaneelissa olevaa NFC-logoa. (Matkapuhelinpalvelun toimittajan tekstiviesti- ja datahintoja ehkä sovelletaan.)

Varmista, että Brother-laitteen ja Android™-laitteen NFC-asetukset ovat päällä.

- *Aiheeseen liittyviä tietoja* -viitteet ovat tämän sivun alaosassa.

Virheviesti	Syy	Toimenpide
Alh. lämpötila	Huonelämpötila on liian alhainen.	Kun huoneen lämpötilaa on nostettu, anna laitteen lämmitä huoneen lämpötilaan. Kokeile uudelleen laitteen lämmettyä.
Asiakirjatukos/liian pitkä	Asiakirja on asetettu tai syötetty väärin tai ADS:ään asetettu asiakirja on liian pitkä.	Poista juuttunut asiakirja ja paina sitten  . Aseta asiakirja ADS-laitteeseen oikein. ➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Asiakirjojen asettaminen ADS-laitteeseen</i> ➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Asiakirjatukokset</i>
Comm. Error (Virhe)	Huono puhelinlinjan laatu aiheutti tiedonsiirtovirheen.	Lähetä faksi uudelleen tai liitä laite toiseen puhelinlinjaan. Jos ongelma ei korjaannu, ota yhteyttä puhelinyhtiöön ja pyydä heitä tarkistamaan puhelinlinjasi.
Ei laitetta (Wi-Fi Direct)	Brother-laite ei löytänyt mobiililaitettasi Wi-Fi Direct -verkon määrittämisen aikana.	• Varmista, että laite ja mobiililaite ovat Wi-Fi Direct -tilassa. • Siirrä mobiililaite lähemmäs Brother-laitetta. • Siirrä Brother-laite ja mobiililaite esteettömälle alueelle. • Jos määrität Wi-Fi Direct -verkkoa manuaalisesti, varmista, että olet syöttänyt oikean salasanan. • Jos mobiililaite sisältää määrittämissivun IP-osoitteen hankkimista varten, varmista, että mobiililaitteen IP-osoite on määritetty DHCP:n avulla.
Ei tiedostoa	Tietovälineaseman muistikortille tai USB-muistitikkuun ei ole tallennettu .JPG-tiedostoa.	Aseta oikea muistikortti tai USB-muistitikku uudelleen korttipaikkaan.
Ei tunnista	Laite ei voi tunnistaa uutta värikasettia, koska se on asennettu liian nopeasti.	Irrota uusi värikasetti ja aseta se hitaasti ja tukevasti takaisin, kunnes se lukittuu paikalleen. ➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Mustekasettien vaihtaminen</i>
	Värikasetti on asennettu väärin.	
	Käytetty värikasetti asennettiin uudelleen.	

Virheviesti	Syy	Toimenpide
	Jos käytät jotakin muuta kuin Brotherin alkuperäistä väriksasettia, laite ei ehkä tunnistakaan kasettia.	Vaihda kasetti Brotherin alkuperäiseen väriksasettiin. Jos virheviesti ei katoa, ota yhteys Brotherin asiakaspalveluun tai paikalliseen Brother-jälleenmyyjään.
	Väriksasetti on vaihdettava.	Vaihda väriksasetti alkuperäiseen Brotherin väriksasettiin.
	Uudessa väriksasetissa on ilmakupla.	Käännä väriksasettia hitaasti siten, että musteen syöttöportti osoittaa alaspäin, ja asenna väriksasetti sitten takaisin paikalleen.
Ei vastaa/varat.	Valitsemaasi numeroon ei vastata tai se on varattu.	Tarkista numero ja yritä uudelleen.
Ei voi skannata XX	Laitteessa on mekaaninen vika.	- Siirrä faksit toiseen faksilaitteeseen tai tietokoneeseen ennen laitteen irrottamista verkkovirrasta, jotta et menetä tärkeitä viestejä. Katkaise laitteesta siten virta usean minuutin ajaksi ja kytke se takaisin. (Laitteesta voidaan katkaista virta ilman, että muistiin tallennettuja fakseja menetetään.) ➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Faksien tai faksiraporttien siirtäminen</i>
Ei voi tulostaa Vaihda muste.	Yksi tai useampi väriksasetti on käyttöikänsä lopussa. Laite keskeyttää kaikki tulostustoiminnot. Jos muistia on käytettävissä, mustavalkoiset faksit tallennetaan muistiin. Jos saapuva faksi on värillinen faksi, laite pyytää "kättelyn" aikana faksin lähettämistä mustavalkoisena. Jos lähettäväsä laitteessa on toiminto, joka voi muuntaa faksin, värillinen faksi tallennetaan mustavalkoisena faksina.	Vaihda väriksasetit. ➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Mustekasettien vaihtaminen</i> Voit edelleen skannata, vaikka muste on vähissä tai se on vaihdettava.
Ei väriksasettia	Väriksasetti on asennettu väärin.	Irrota uusi väriksasetti ja aseta se hitaasti ja tukevasti takaisin, kunnes se lukittuu paikalleen. ➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Mustekasettien vaihtaminen</i>
Faksimusti täynnä	Faksimusti on täynnä.	Tee jokin seuraavista: - Poista tietoja muistista. Voit vapauttaa muistitilaa poistamalla Vastaanotto muistiin -toiminnon käytöstä. ➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Muistiin vastaanoton poistaminen käytöstä</i> - Tulosta muistissa olevat faksit. ➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Laitteen muistiin tallennetun faksin tulostaminen</i>
Kansi on auki	Skannerin kansi ei ole lukittunut suljettuun asentoon.	Nosta skannerin kansi ja sulje se sitten uudelleen. Varmista, että USB- tai verkkokaapeli (jos käytössä) on johdettu oikein kaapelikourun läpi ja ulos laitteen takaosasta.
	Väriksasetin kansi ei ole lukittunut suljettuun asentoon.	Sulje väriksasetin kansi kunnolla siten, että se naksahdaa paikoilleen.

Virheviesti	Syy	Toimenpide
Kasetti poistettu	Tämä sanoma tulee näkyviin, kun paperityypin ja -koon vahvistusasetus on käytössä.	Kun et halua näyttää tätä vahvistusviestiä, muuta asetukseksi Ei. ➤➤ Aiheeseen liittyviä tietoja: Paperin tarkistusasetuksen muuttaminen
Korkea lämpötila	Huonelämpötila on liian korkea.	Kun olet viilentänyt huoneen, anna laitteen jäähtyä huoneenlämpöön. Yritä uudelleen, kun laite on jäähtynyt.
Kosketusnäytön alustus epäon.	Kosketusnäyttöä painettiin, ennen kuin virrankytken alustus oli valmis.	Varmista, ettei mikään kosketa tai nojaa kosketusnäyttöön etenkin laitetta kytkettäessä.
	Kosketusnäytön alaosan ja kehyksen väliin on voinut juuttua epäpuhtauksia.	Aseta pala jäykkää paperia kosketusnäytön alaosan ja sen kehyksen väliin ja poista lika liu'uttamalla paperia edestakaisin.
Kuva on liian pieni	Valokuvaa ei voi trimmata, koska se on liian pieni.	Valitse suurempi kuva.
Kuva on liian pitkä	Tehosteita ei voida lisätä, koska valokuvan muoto on epäsäännöllinen.	Valitse muodoltaan säännöllinen valokuva.
Käyt.kelv. laite Irrota laite etuliitännästä, sammuta laite ja kytke se päälle	USB-suoraliitännään on kytketty viallinen laite.	Irrota laite USB-suoraliitännästä. Katkaise laitteen virta ja kytke se sitten uudelleen painamalla  .
Käyt.kelv. laite Irrota USB-laite.	USB-suoraliitännään on kytketty USB-laite tai USB-muistitikku, jota ei tueta.	Irrota laite USB-suoraliitännästä. Katkaise laitteesta virta ja kytke se takaisin.
Käyttökelv. keskitin	Keskitin tai keskitimen sisältävä USB-muistitikku on kytketty USB-suoraliitännään.	Keskittimiä, mukaan lukien keskitimen sisältämää USB-muistitikkuja, ei tueta. Irrota laite USB-suoraliitännästä.
Laite on jo kytketty. Paina [OK]. (Wi-Fi Direct)	Wi-Fi Direct -verkkoon on jo yhdistetty kaksi mobiililaitetta, kun Brother-laite on ryhmän omistaja.	Yritä määrittää Wi-Fi Direct -asetukset uudelleen, kun Brother-laitteen ja toisen mobiililaitteen välinen yhteys on katkaistu. Voit vahvistaa yhteyden tilan tulostamalla verkkoasetusraportin.
Media on täynnä	Käyttämäsi muistikortti tai USB-muistitikku sisältää jo 999 tiedostoa.	Laite voi tallentaa muistikortille tai USB-muistitikkuun vain, jos siinä on vähemmän kuin 999 tiedostoa. Poista käyttämättömiä tiedostoja ja yritä uudelleen.
	Muistikortilla tai USB-muistitikulla ei ole tarpeeksi tyhjää tilaa asiakirjojen skannaukseen.	Vapauta tilaa poistamalla käyttämättömiä tiedostoja muistikortilta tai USB-muistitikulta ja yritä sitten uudelleen.
Muisti täynnä	Laitteen muisti on täynnä.	Jos faksin lähetys tai kopiointi on käynnissä: - Paina  tai Lopeta tai Sulje ja odota muiden käynnissä olevien toimintojen päättymistä. Yritä sitten uudelleen. - Lähetä tähän mennessä skannatut sivut painamalla Lähetä heti. - Kopioi tähän mennessä skannatut sivut painamalla Osatulostus. - Poista tiedot muistista. Voit vapauttaa muistitilaa, kun poistat käytöstä Vastanotto muistiin -toiminnon. (Vain MFC-mallit)

Virheviesti	Syy	Toimenpide
		➤➤ Aiheeseen liittyviä tietoja: Muistiin vastaanoton poistaminen käytöstä Tulosta muistiin tallennetut faksit. (Vain MFC-mallit) ➤➤ Aiheeseen liittyviä tietoja: Laitteen muistiin tallennetun faksin tulostaminen
Muistikorttinvirhe	Laitteessa oli useita tietojen tallennuslaitteita, kun siihen kytkettiin virta. Laite pysyy lukemaan vain yhtä muistikorttia tai USB-muistitikkua kerrallaan.	Poista muistikortit tai USB-muistitikut, joita et käytä.
Muistissa tietoa jäljellä	Tulostustiedot jäävät laitteen muistiin.	Paina  . Laite peruuttaa työn ja poistaa sen muistista. Yritä tulostaa uudelleen.
Muste vähissä	Yhden tai useamman värikasetin käyttöikä on loppumassa. Jos jokin värillisistä värikaseteista on lähellä käyttöiän loppua ja joku lähettää sinulle värillisen faksin, laite pyytää "kättelyn" aikana faksin lähettämistä mustavalkoisena. Jos lähettävässä laitteessa on toiminto, joka voi muuntaa faksin, värillinen faksi tulostetaan laitteessasi mustavalkoisena faksina.	Tilaa uusi värikasetti. Voit jatkaa tulostusta, kunnes kosketusnäytössä näkyy Ei voi tulostaa. ➤➤ Aiheeseen liittyviä tietoja: Mustekasettien vaihtaminen Voit edelleen skannata, vaikka muste on vähissä tai se on vaihdettava.
Musteen määrää ei tunnisteta	Jos käytät jotakin muuta kuin Brotherin alkuperäistä mustetta, laite ei ehkä tunnista musteen määrää.	Vaihda kasetti Brotherin alkuperäiseen värikasettiin. Jos virheviesti ei katoa, ota yhteys Brotherin asiakaspalveluun tai paikalliseen Brother-jälleenmyyjään.
Musteenimeytin täynnä	Musteenimeytin säiliö tai hukkasäiliö on täynnä. Brother-laitteen moitteeton toiminta edellyttää, että nämä osat vaihdetaan tai huolletaan ajoittain. Takuu ei kata tällaisia säännöllisen huollon piiriin kuuluvia osia. Osien vaihtoväli ja -tarve riippuu mustejärjestelmän puhdistuksen edellyttämien tyhjennys- ja huuhtelukertojen määrästä. Näihin säiliöihin kertyy mustetta tyhjennys- ja huuhtelutoimintojen aikana. Puhdistukseen liittyvien tyhjennys- ja huuhtelukertojen määrä vaihtelee. Esimerkiksi usein tapahtuva laitteen virran kytkeminen ja sammutus aiheuttaa lukuisia puhdistusjaksoja, sillä laite käy automaattisesti läpi puhdistusvaiheen jokaisen käynnistyksen yhteydessä. Muun kuin Brotherin valmistamien väriaineiden käyttö voi lisätä puhdistuskertojen määrää, koska muun kuin Brotherin väriaine voi aiheuttaa huonon tulostuslaadun, mikä korjataan puhdistamisella. Mitä useammin laitetta puhdistetaan, sitä nopeammin säiliöt täyttyvät. Muiden kuin Brotherin valmistamien tarvikkeiden käytön aiheuttamat korjaukset eivät ehkä kuulu takuun piiriin.	Musteenimeytin säiliö tai hukkasäiliö on vaihdettava. Ota yhteys Brotherin asiakaspalveluun tai paikalliseen valtuutettuun Brother-huoltokeskukseen laitteen huoltoa varten. Puhdistuksen syitä ovat: - Laite puhdistaa itsensä automaattisesti, kun poistat virtajohdon ja kytket sen takaisin. - Kun paperitukos on selvitetty, laite puhdistetaan automaattisesti ennen seuraavan vastaanotetun sivun tulostusta. - Laite käynnistää automaattisen puhdistuksen, jos sitä ei ole käytetty 30 päivään (käyttö harvoin). - Laite käynnistää automaattisen puhdistuksen, kun saman värin värikasetti on vaihdettu 12 kertaa.
Musteenimijä melkein täynnä	Musteenimeytin säiliö tai hukkasäiliö on lähes täynnä.	Musteenimeytin säiliö tai hukkasäiliö on vaihdettava pian. Ota yhteys Brotherin asiakaspalveluun tai paikalliseen Brother-jälleenmyyjään.
MV vain 1-p. tul.	Yksi tai useampi värillinen värikasetti on käyttöikänsä lopussa.	Vaihda värikasetit.

Virheviesti	Syy	Toimenpide
Vaihda muste.	Laitetta voidaan käyttää mustavalkoisessa tilassa noin neljän viikon ajan tulostettavan sivumäärän mukaan. Kun tämä viesti näkyy kosketusnäytössä, toiminnot ovat seuraavat: - Tulostus Jos tulostusmateriaaliksi on asetettu Tavallinen paperi Perusasetukset-välilehdellä ja Harmaasävy on valittu tulostinohjaimen Lisäasetukset-välilehdellä, voit käyttää laitetta mustavalkoisena tulostimena. 2-puolinen tulostus ei ole käytettävissä, kun tämä viesti on esillä. - Kopiointi Jos paperityypiksi on asetettu Tavall. paperi, voit ottaa mustavalkoisia kopioita. 2-puolinen kopiointi ei ole käytettävissä, kun tämä viesti on esillä. - Faksaus Jos paperityypiksi on valittu Tavall. paperi tai Mustes.pap., laite vastaanottaa ja tulostaa faksit mustavalkoisina. Jos saapuva faksi on värillinen faksi, laite pyytää "kättelyn" aikana faksin lähettämistä mustavalkoisena.	➤➤ Aiheeseen liittyviä tietoja: Mustekasettien vaihtaminen Vaikka Syy-sarakkeessa luetellaan vaihtoehtoja tämän laitteen käytölle sen jälkeen, kun tämä virhe tulee esiin, et pysty käyttämään laitetta, kunnes ennen kuin olet vaihtanut värikasetit seuraavin edellytyksin: - Irrrotat laitteen virtalähteestä tai poistat värikasetin. (Windows®) Jos valitset Hitaasti kuivuva paperi tulostinohjaimen Perusasetukset-välilehdeltä. (Macintosh) Jos valitset Hitaasti kuivuva paperi tulostinohjaimen avattavasta Tulostusasetukset -luettelosta.
Paperia ei ole syötetty	Paperi on loppunut tai sitä ei ole asetettu oikein paperikasettiin.	Tee jokin seuraavista: - Täytä paperikasetti uudelleen ja nouda sitten ohjeita näytöllä. - Poista ja aseta paperi uudelleen, ja nouda sitten ohjeita näytöllä. ➤➤ Aiheeseen liittyviä tietoja: Paperin asettaminen
	Valokuvapaperikasetti on väärässä asennossa.	Palauta valokuvapaperikasetti tavalliseen tulostusasentoon, kun käytät irtoarkkeja. ➤➤ Aiheeseen liittyviä tietoja: Valokuva- tai Valokuva L -paperin asettaminen valokuvapaperikasettiin
	Paperia ei ollut asetettu käsinsyöttöraon keskelle.	Poista paperi ja aseta se uudelleen käsinsyöttöraon keskelle, ja nouda sitten ohjeita näytöllä. ➤➤ Aiheeseen liittyviä tietoja: Paperin asettaminen käsinsyöttörakoon
	Paperitukosten selvittämiseen tarkoitettua kantta ei ole suljettu kunnolla.	Tarkista, että paperitukosten selvittämiseen tarkoitettu kansi on suljettu tasaisesti kummastakin päästä. ➤➤ Aiheeseen liittyviä tietoja: Tulostimen tukos tai paperitukos
	Paperijauhetta on kertynyt paperinsyöttörullien pinnalle.	Puhdista paperinsyöttörullat. ➤➤ Aiheeseen liittyviä tietoja: Paperinsyöttörullien puhdistaminen
Paperikasettia ei löydetty	Paperikasetti ei ole täysin paikallaan.	Työnnä paperikasetti hitaasti kokonaan laitteeseen.

Virheviesti	Syy	Toimenpide
	Paperikasettia ei voitu työntää kokonaan laitteeseen, koska laitteessa on paperia tai vieras esine.	Vedä paperikasetti laitteesta ja poista juuttunut paperi tai vieras esine laitteesta. Jos et löydä tai voi irrottaa juuttunutta paperia >> Aiheeseen liittyviä tietoja: Tulostimen tukos tai paperitukos
Paperikokoristiriita	Paperikokoasetus ei vastaa paperikasetissa olevan paperin kokoa. -TAI- Paperikasetin paperiohjaimia ei ole asetettu käytetyn paperikoon mukaisesti.	1. Tarkista, että laitteen näytöllä valittu paperikoko vastaa paperikasetissa olevan paperin kokoa. >> Aiheeseen liittyviä tietoja: Paperikoon ja paperityypin vaihtaminen 2. Varmista, että paperi on asetettu pystyasentoon asettamalla paperinohjaimet paperikoon merkkien mukaan. >> Aiheeseen liittyviä tietoja: Paperin asettaminen 3. Kun olet tarkistanut paperin koon ja paperin asennon, noudata näytön ohjeita. Jos tulostetaan tietokoneelta, varmista, että tulostinohjaimessa valittu paperikoko vastaa kasetissa olevien papereiden kokoa. >> Aiheeseen liittyviä tietoja: Tulostusasetukset (Windows®) tai Tulostusasetukset (Macintosh)
Puhd. ei toimi XX Alustusvirhe XX Ei voi tulostaa XX	Laitteessa on mekaaninen vika. -TAI- Laitteessa on vieras esine, esimerkiksi paperiliitin tai revennyt paperinpala.	Avaa skannerin kansi ja poista mahdolliset vieraat esineet ja paperinpalaset laitteen sisältä. >> Aiheeseen liittyviä tietoja: Paperi on juuttunut laitteen etuosaan (paperitukos A sisällä/edessä) (MFC-malli) Jos virheviesti ei poistu: • MFC-mallit Siirrä faksit toiseen faksilaitteeseen tai tietokoneeseen ennen laitteen irrottamista verkkovirrasta, jotta et menetä tärkeitä viestejä. Katkaise laitteesta sitten virta usean minuutin ajaksi ja kytke se takaisin. (Laitteesta voidaan katkaista virta ilman, että muistiin tallennettuja fakseja menetetään.) >> Aiheeseen liittyviä tietoja: Faksien tai faksiraporttien siirtäminen • DCP-mallit Katkaise laitteesta virta usean minuutin ajaksi ja kytke se takaisin.
Toistuva paperia ei syötetty	Paperijauhetta on kertynyt paperinsyöttöruullien pinnalle.	Puhdista paperinsyöttöruullat. >> Aiheeseen liittyviä tietoja: Paperinsyöttöruullien puhdistaminen
Tukos A sisällä/edessä Uusi tukos A sisällä/edessä	Paperi on juuttunut laitteeseen.	Poista juuttunut paperi. >> Aiheeseen liittyviä tietoja: Paperi on juuttunut laitteen etuosaan (paperitukos A sisällä/edessä) Varmista, että paperin pituusohjaimet on säädetty oikeaa paperikokoa varten.

Virheviesti	Syy	Toimenpide
	Käsinsyöttörokoon oli asetettu useita paperiarkkeja. -TAI- Käsinsyöttörokoon oli asetettu toinen paperiarkki, ennen kuin kosketusnäytössä näkyi viesti Paperin asettaminen.	Aseta käsinsyöttörokoon vain yksi paperiarkki kerrallaan. Odota, että kosketusnäytöllä näkyy Paperin asettaminen, ennen kuin asetat seuraavan paperiarkin käsinsyöttörokoon. Poista juuttunut paperi. ➤➤ Aiheeseen liittyviä tietoja: Paperi on juuttunut laitteen etuosaan (paperitukos A sisällä/edessä)
Tukos B edessä Uusi tukos B edessä	Paperi on juuttunut laitteeseen.	Poista juuttunut paperi. ➤➤ Aiheeseen liittyviä tietoja: Paperi on juuttunut laitteen etuosaan (paperitukos B edessä) Varmista, että paperin pituusohjaimet on säädetty oikeaa paperikokoa varten.
Tukos C takana	Paperi on juuttunut laitteeseen.	Poista juuttunut paperi. ➤➤ Aiheeseen liittyviä tietoja: Paperi on juuttunut laitteen takaosaan (paperitukos C takana) Varmista, että paperin pituusohjaimet on säädetty oikeaa paperikokoa varten.
	Paperijauhetta on kertynyt paperinsyöttöruillien pinnalle.	Puhdista paperinsyöttöruillat. ➤➤ Aiheeseen liittyviä tietoja: Paperinsyöttöruillien puhdistaminen
Virheel. kortti	Muistikortti on joko vaurioitunut, väärin alustettu tai muistikortissa on ongelma.	Poista muistikortti laitteen tietovälineasemasta (korttipaikasta) ja alusta se oikein. Aseta muistikortti uudelleen korttipaikkaan tukevasti ja varmista, että se on oikeassa asennossa. Jos virhe ei katoa, tarkista laitteen tietovälineasema (korttipaikka) käyttämällä muistikorttia, jonka tiedetään toimivan.
Väärä musteen väri	Värikasetti on asennettu väärään paikkaan.	Tarkista, mitkä värikasetit eivät vastaa paikkansa väriä, ja siirrä nämä kasetit oikeille paikoilleen.
Väärä mustekasetti	Värikasetin mallinumero on yhteensopimaton laitteen kanssa.	Varmista, että värikasetin mallinumero sopii laitteelle. ➤➤ Aiheeseen liittyviä tietoja: Tarviketiedot
Yhteys katkesi	Toinen henkilö tai heidän faksinsa on pysäyttänyt puhelun.	Yritä lähettää tai vastaanottaa uudelleen. Jos puhelut pysähtyvät toistuvasti ja käytössäsi on VoIP (Voice over IP) -järjestelmä, yritä vaihtaa yhteensopivuus perustilaan (VoIP:lle). ➤➤ Aiheeseen liittyviä tietoja: Puhelinlinjan häiriöt / VoIP
Yhteysvirhe (Wi-Fi Direct)	Muut laitteet yrittävät muodostaa yhteyttä Wi-Fi Direct -verkkoon samanaikaisesti.	Varmista, ettei Wi-Fi Direct -verkkoon yritä yhdistää muita laitteita, ja yritä määrittää Wi-Fi Direct -asetukset uudelleen.
Yhteyt. ei saatu	Olet yrittänyt pollata faksilaitetta, joka ei ole pollauksen odotustilassa.	Tarkista toisen faksilaitteen pollausasetukset.
Yhteyt. ei saatu (Wi-Fi Direct)	Brother-laitteesi ja mobiililaitteesi eivät voi olla tiedonsiirtoyhteydessä Wi-Fi Direct -verkon määrittämisen aikana.	- Siirrä mobiililaitte lähemmäs Brother-laitetta. - Siirrä Brother-laite ja mobiililaitte esteettömälle alueelle.

Virheviesti	Syy	Toimenpide
		Jos käytät PIN-koodia WPS-suojaukseen, varmista, että olet syöttänyt oikean PIN-koodin.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- Vianetsintä
- Faksien tai faksiraporttien siirtäminen
- Nestekidenäytön yleiskuvaus
- Tulosta verkkoasetusten raportti
- Mustekasettien vaihtaminen
- Tarviketiedot
- Paperin tarkistusasetuksen muuttaminen
- Puhelinlinjan häiriöt / VoIP
- Asiakirjojen asettaminen automaattiseen dokumenttien syöttölaitteeseen (ADS)
- Asiakirjatukokset
- Paperin asettaminen
- Valokuva- tai Valokuva L -paperin asettaminen valokuvapaperikasettiin
- Paperin asettaminen käsinsyöttörakoon
- Tulostimen tukos tai paperitukos
- Paperinsyöttörullien puhdistaminen
- Muistiin vastaanoton poistaminen käytöstä
- Laitteen muistiin tallennetun faksin tulostaminen
- Paperi on juuttunut laitteen etuosaan (paperitukos A sisällä/edessä)
- Paperi on juuttunut laitteen etuosaan (paperitukos B edessä)
- Paperi on juuttunut laitteen takaosaan (paperitukos C takana)
- Paperikoon ja paperityypin vaihtaminen
- Tulostusasetukset (Windows®)
- Tulostusasetukset (Macintosh)
- Paperinkäsittely- ja tulostusongelmat

Faksien tai faksiraporttien siirtäminen

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

Jos LCD näyttää:

- [Puhd. ei toimi XX]
- [Alustusvirhe XX]
- [Ei voi tulostaa XX]
- [Ei voi skannata XX]

On suositeltavaa siirtää faksit toiseen faksilaitteeseen tai tietokoneeseen.

➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja: Faksien siirtäminen toiseen faksilaitteeseen*

➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja: Faksien siirtäminen tietokoneelle*

Voit siirtää myös faksiraportin, niin näet, onko laitteessa fakseja, jotka täytyy siirtää.

➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja: Faksiraportin siirtäminen toiseen faksilaitteeseen*



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Virhe- ja huoltoviestit](#)
- [Faksien siirtäminen toiseen faksilaitteeseen](#)
- [Faksien siirtäminen tietokoneelle](#)
- [Faksiraportin siirtäminen toiseen faksilaitteeseen](#)
- [Vastaanotettujen faksien siirtäminen tietokoneeseen PC-Fax-vastaanottotoiminnolla \(vain Windows®\)](#)
- [Verkkoasetusten palautus tehdasasetuksiin](#)
- [Brother-laitteen palautus](#)
- [Asetusten palautustoiminnot](#)
- [Paperi on juuttunut laitteen etuosaan \(paperitukos A sisällä/edessä\)](#)
- [Paperi on juuttunut laitteen etuosaan \(paperitukos B edessä\)](#)
- [Paperi on juuttunut laitteen takaosaan \(paperitukos C takana\)](#)

Faksien siirtäminen toiseen faksilaitteeseen

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

Jos et ole määrittänyt laitteen nimitunnusta, et voi siirtyä faksinsiirtotilaan.

1. Kuittaa virhe väliaikaisesti painamalla .
2. Paina  [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Huolto] > [Tiedonsiirto] > [Faksinsiirto].
3. Tee jokin seuraavista:
 - Jos kosketusnäytössä näkyy [Ei fakseja], laitteen muistissa ei ole enää jäljellä fakseja.
Paina [Sulje] ja sitten .
 - Anna numero, johon faksit lähetetään edelleen.
4. Paina [Faksin käynnistys].



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Faksien tai faksiraporttien siirtäminen](#)
- [Nimitunnuksen asettaminen](#)

Faksien siirtäminen tietokoneelle

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

Voit siirtää faksit laitteen muistista tietokoneeseen.

1. Kuittaa virhe väliaikaisesti painamalla .
2. Varmista, että olet asentanut Brother-ohjaimen tietokoneeseesi, ja kytke sitten **PC-FAX-vastaanotto** päälle tietokoneessa. Tee jokin seuraavista:
 - Windows® XP, Windows Vista® ja Windows® 7
Valitse  (**Käynnistä**)-valikosta **Kaikki ohjelmat > Brother > Brother Utilities**.
Napsauta avattavaa luetteloa ja valitse mallisi nimi (jos sitä ei ole jo valittu). Napsauta **PC-FAX** vasemmassa selauspalkissa ja valitse **Vastaanota**.
 - Windows® 8 ja Windows® 10
Käynnistä  (**Brother Utilities**), ja napsauta sitten pudotusluetteloa ja valitse mallin nimi (mikäli sitä ei ole jo valittu). Napsauta **PC-FAX** vasemmassa selauspalkissa ja valitse **Vastaanota**.
3. Lue ja vahvista ohjeet tietokoneessasi.
Laitteen muistissa olevat faksit lähetetään tietokoneeseen automaattisesti.



Kun laitteen muistissa olevia fakseja ei lähetetä tietokoneeseen:

Varmista, että olet määrittänyt [PC-Fax vas.ot.] laitteeseen.

Jos faksit ovat laitteen muistissa, kun määrität PC-Fax-vastaanoton, kosketusnäytössä kysytään, haluatko siirtää faksit tietokoneeseesi.

Siirrä kaikki faksit tietokoneesi muistiin painamalla [Kyllä]. Jos faksin esikatselun asetus on pois päältä, sinulta kysytään, haluatko tulostaa varmuuskopioita.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Faksien tai faksiraporttien siirtäminen](#)
- [Vastaanotettujen faksien siirtäminen tietokoneeseen PC-Fax-vastaanottotoiminnolla \(vain Windows®\)](#)

Faksiraportin siirtäminen toiseen faksilaitteeseen

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

Jos et ole määrittänyt laitteen nimitunnusta, et voi siirtyä faksinsiirtotilaan.

1. Kuittaa virhe väliaikaisesti painamalla .
2. Paina  [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Huolto] > [Tiedonsiirto] > [Raportin siirto].
3. Anna faksinumero, johon faksiraportti lähetetään edelleen.
4. Paina [Faksin käynnistys].



Aiheeseen liittyviä tietoja

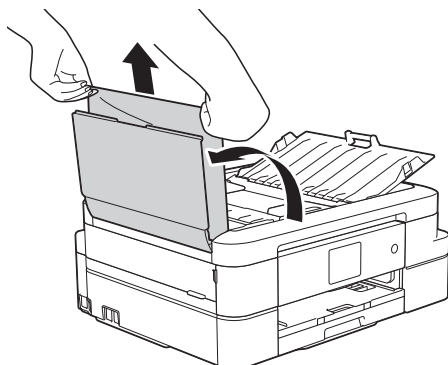
- [Faksien tai faksiraporttien siirtäminen](#)
- [Nimitunnuksen asettaminen](#)

Asiakirjatukokset

- [Asiakirja on juuttunut ADS-yksikön yläosaan](#)
- [Asiakirja on juuttunut ADS-yksikön sisälle](#)
- [ADS:ään juuttuneen paperisilpun poistaminen](#)
- [Virhe- ja huoltoviestit](#)

Asiakirja on juuttunut ADS-yksikön yläosaan

1. Poista paperi automaattisesta dokumenttien syöttölaitteesta.
2. Avaa ADS:n kansi.
3. Poista juuttunut asiakirja vetämällä sitä ylöspäin.



4. Sulje ADS:n kansi.
5. Paina .

TÄRKEÄÄ

Voit välttää asiakirjatukokset sulkemalla ADS:n kannen oikein painamalla sitä alas keskeltä.

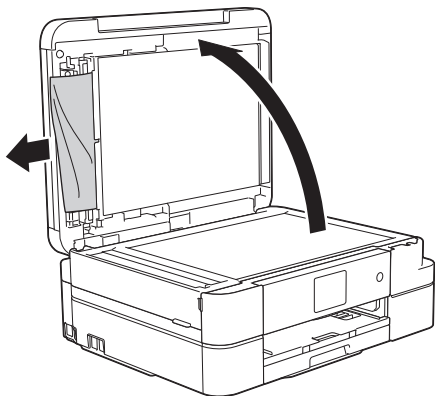


Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Asiakirjatukokset](#)

Asiakirja on juuttunut ADS-yksikön sisälle

1. Poista ADS:stä paperit, jotka eivät ole juuttuneet.
2. Nosta valotustason kansi ylös.
3. Vedä juuttunut asiakirja ulos vasemmalle.



4. Sulje valotustason kansi.
5. Paina .

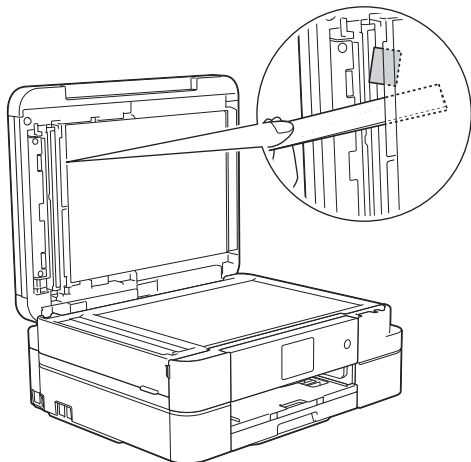


Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Asiakirjatukokset](#)

ADS:ään juuttuneen paperisilpun poistaminen

1. Nosta valotustason kansi ylös.
2. Aseta ADS:ään palanen jäykkää paperia, esimerkiksi pahvia, ja työnnä pienet paperinpalaset läpi.



3. Sulje valotustason kansi.
4. Paina .



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Asiakirjatukokset](#)

Tulostimen tukos tai paperitukos

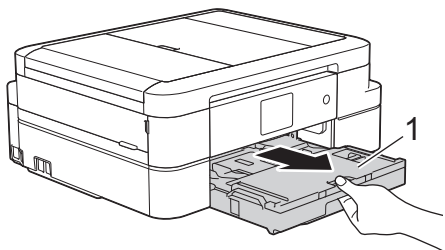
Paikanna ja poista juuttunut paperi.

- [Paperi on juuttunut laitteen etuosaan \(paperitukos A sisällä/edessä\)](#)
- [Paperi on juuttunut laitteen etuosaan \(paperitukos B edessä\)](#)
- [Paperi on juuttunut laitteen takaosaan \(paperitukos C takana\)](#)
- [Virhe- ja huoltoviestit](#)
- [Paperinkäsittely- ja tulostusongelmat](#)

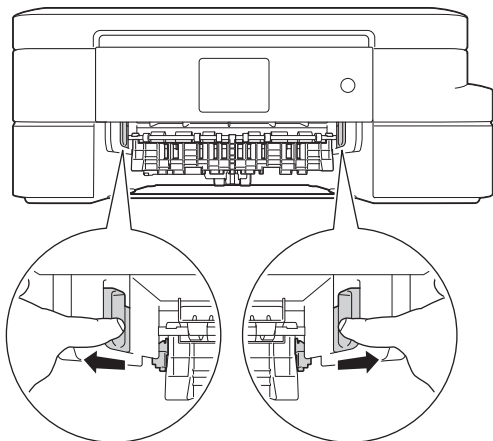
Paperi on juuttunut laitteen etuosaan (paperitukos A sisällä/edessä)

Jos LCD-näytössä näkyy [Tukos A sisällä/edessä] tai [Uusi tukos A sisällä/edessä], noudata näitä ohjeita:

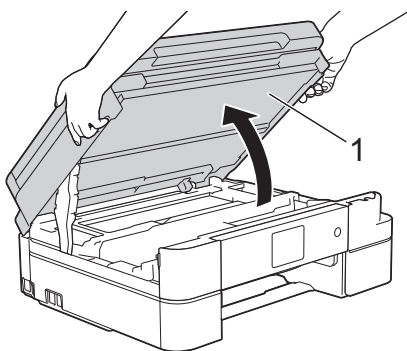
1. Irrota laitteen sähköjohto pistorasiasta.
2. Vedä paperikasetti (1) kokonaan ulos laitteesta.



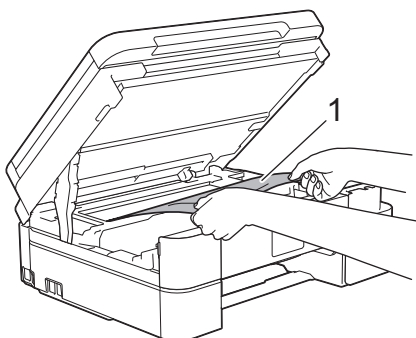
3. Vapauta juuttunut paperi vetämällä laitteen sisällä olevaa kahta vihreää vipua.



4. Nosta skannerin kansi (1) auki asettamalla molemmat kädet laitteen sivuilla sijaitseviin tartuntakohtiin.

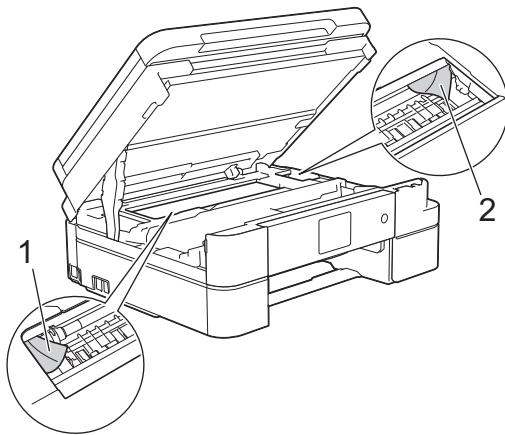


5. Vedä juuttunut paperi (1) hitaasti ulos laitteesta.





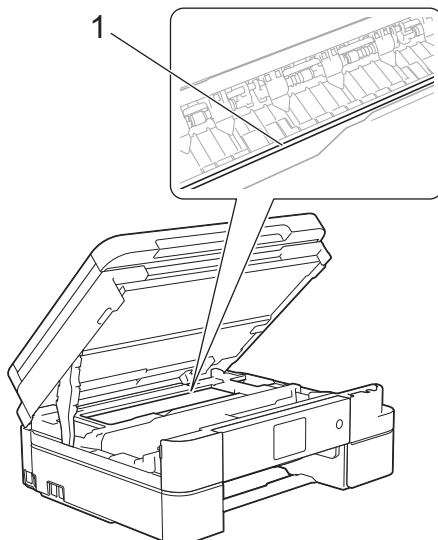
Jos nestekidenäytön virheviesti oli [Uusi tukos A sisällä/edessä], poista tälle alueelle jäänyt paperi siirtämällä tulostuspäätä (jos tarpeen). Varmista, ettei laitteen nurkkiin (1) ja (2) ole juuttunut paperinpaloja.



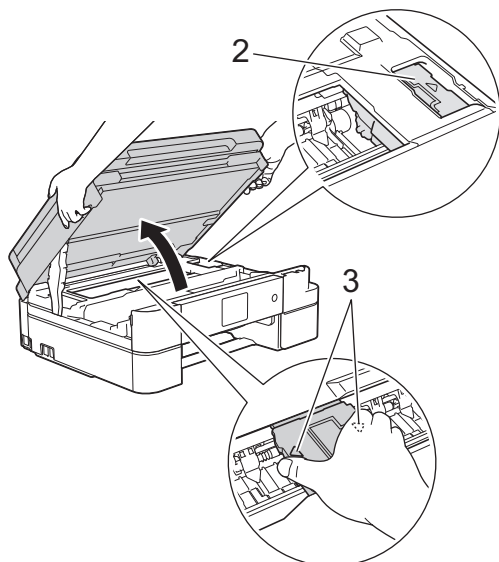
Kun olet valmis, jatka seuraavaan vaiheeseen.

TÄRKEÄÄ

- ÄLÄ kosketa koodausnauhaa, ohutta muovista nauhaa, joka ulottuu koko laitteen leveydelle (1). Jos näin tehdään, seurauksena voi olla laitteen vaurioituminen.

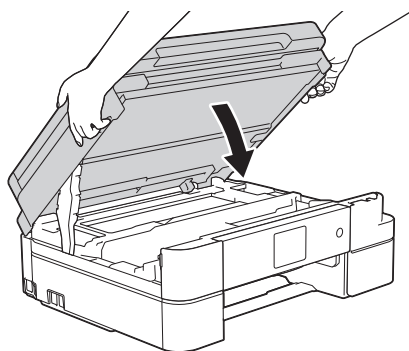


- Jos tulostuspää on oikeassa kulmassa piirroksen (2) osoittamalla tavalla, tulostuspäätä ei voi siirtää. Sulje skannerin kansi ja kytke sitten virtajohto uudelleen. Avaa skannerin kansi uudelleen ja pidä sitten  painettuna, kunnes tulostuspää siirtyy keskelle. Irrota laite sitten virtalähteestä ja poista paperi.
- Jos tulostuspään alle on juuttunut paperia, irrota laitteen virtajohto pistorasiasta ja siirrä tulostuspäätä, jotta pääset vetämään paperin ulos. Siirrä tulostuspäätä pitämällä kiinni koverista alueista, joissa on kolmiomerkit piirroksen (3) mukaan.

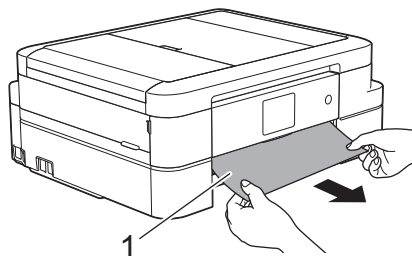


- Jos iholle tai vaatteille joutuu väriainetta, pese se heti pois saippualla tai puhdistusaineella.

6. Sulje skannerin kansi varovasti molemmin käsin.



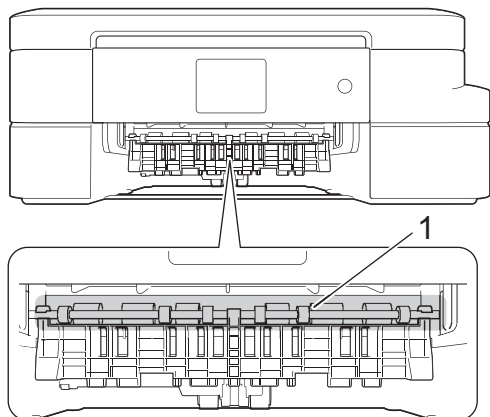
7. Vedä juuttunut paperi (1) hitaasti ulos laitteesta.



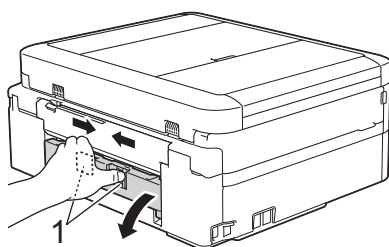


Jos nestekidenäytön virheviesti oli [Uusi tukos A sisällä/edessä], tee seuraavaa:

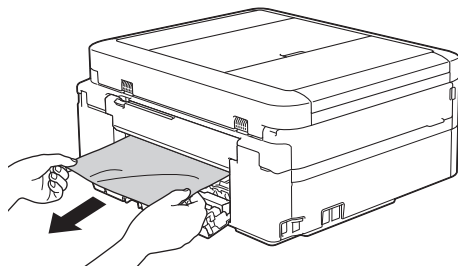
- a. Tarkista huolellisesti laitteen sisäpuoli (1), ettei siellä ole juuttunutta paperia.



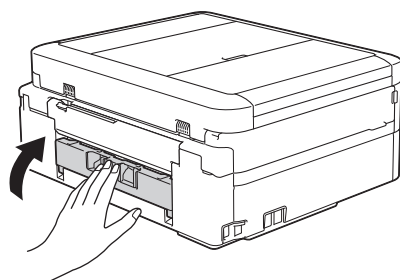
- b. Purista molempia vipuja (1), ja avaa sitten laitteen takana sijaitseva paperitukosten selvittämiseen tarkoitettu kansi.



- c. Vedä juuttunut paperi hitaasti ulos laitteesta.

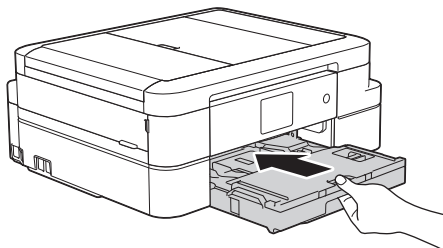


- d. Sulje paperitukosten selvittämiseen tarkoitettu kansi. Varmista, että kansi on suljettu kokonaan.

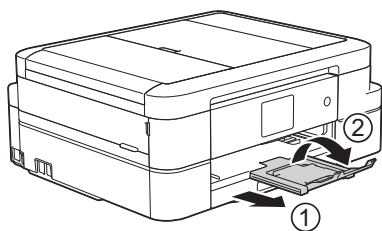


Kun olet valmis, jatka seuraavaan vaiheeseen.

8. Aseta paperikasetti kunnolla takaisin laitteeseen.



-
9. Pidä paperikasetti laitteessa ja vedä paperitukea (1), kunnes se lukittuu paikoilleen. Avaa sitten paperituen läppä (2).



10. Kytke virtajohto uudelleen.



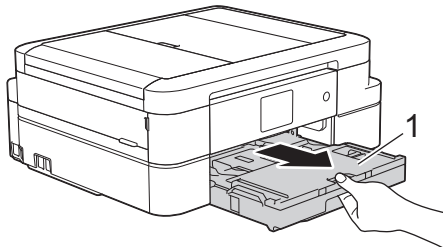
Aiheeseen liittyviä tietoja

- Tulostimen tukos tai paperitukos
 - Faksien tai faksiraporttien siirtäminen
 - Virhe- ja huoltoviestit
-

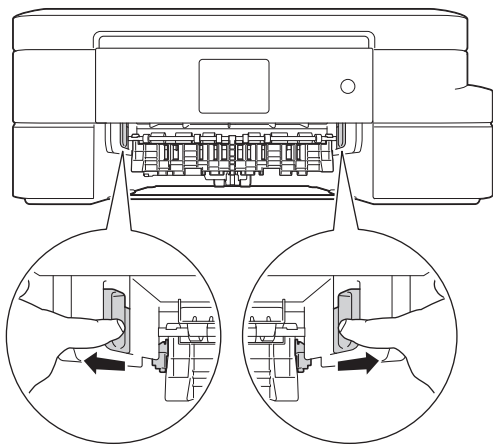
Paperi on juuttunut laitteen etuosaan (paperitukos B edessä)

Jos LCD-näytössä näkyy [Tukos B edessä] tai [Uusi tukos B edessä], noudata näitä ohjeita:

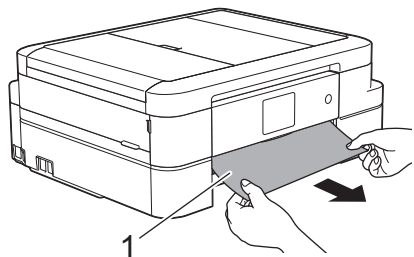
1. Irrota laitteen sähköjohto pistorasiasta.
2. Vedä paperikasetti (1) kokonaan ulos laitteesta.



3. Vapauta juuttunut paperi vetämällä laitteen sisällä olevaa kahta vihreää vipua.



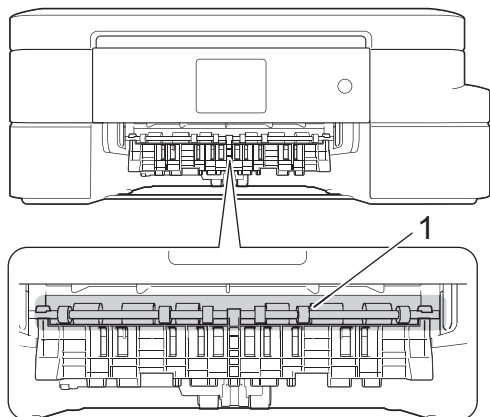
4. Vedä hitaasti juuttunut paperi (1) ulos.



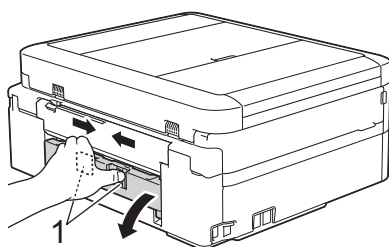


Jos nestekidenäytön virheviesti oli [Uusi tukos B edessä], tee seuraavaa:

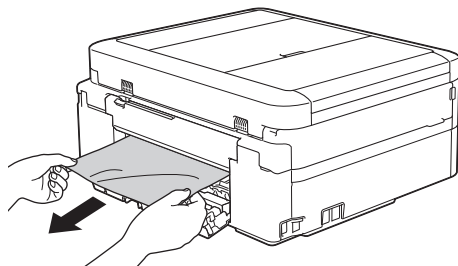
- a. Tarkista huolellisesti laitteen sisäpuoli (1), ettei siellä ole juuttunutta paperia.



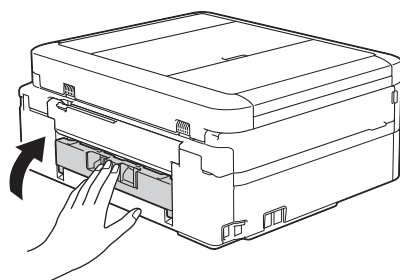
- b. Purista molempia vipuja (1), ja avaa sitten laitteen takana sijaitseva paperitukosten selvittämiseen tarkoitettu kansi.



- c. Vedä juuttunut paperi hitaasti ulos laitteesta.

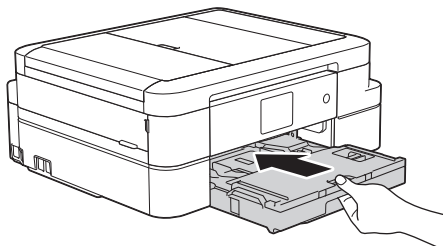


- d. Sulje paperitukosten selvittämiseen tarkoitettu kansi. Varmista, että kansi on suljettu kokonaan.

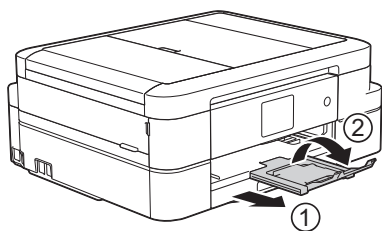


Kun olet valmis, jatka seuraavaan vaiheeseen.

5. Aseta paperikasetti kunnolla takaisin laitteeseen.



-
6. Pidä paperikasetti laitteessa ja vedä paperitukea (1), kunnes se lukittuu paikoilleen. Avaa sitten paperituen läppä (2).



7. Kytke virtajohto uudelleen.



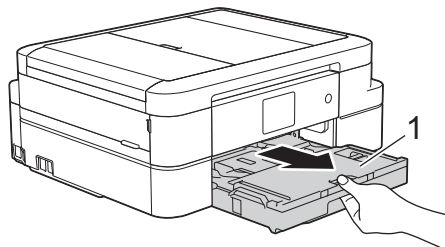
Aiheeseen liittyviä tietoja

- Tulostimen tukos tai paperitukos
 - Faksien tai faksiraporttien siirtäminen
 - Virhe- ja huoltoviestit
-

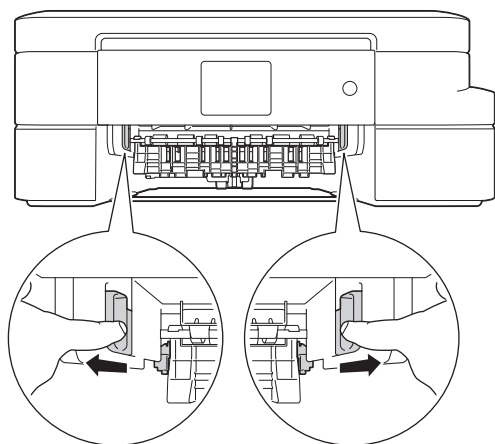
Paperi on juuttunut laitteen takaosaan (paperitukos C takana)

Jos LCD-näytössä näkyy [Tukos C takana], noudata näitä ohjeita:

1. Irrota laitteen sähköjohto pistorasiasta.
2. Vedä paperikasetti (1) kokonaan ulos laitteesta.

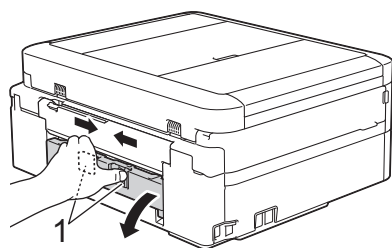


3. Vapauta juuttunut paperi vetämällä laitteen sisällä olevaa kahta vihreää vipua.

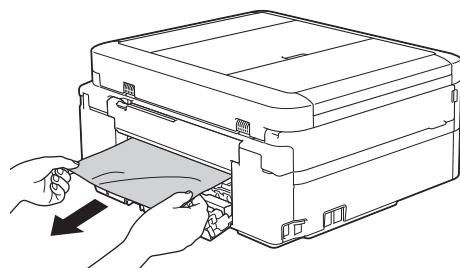


Paperikoon mukaan on helpompaa poistaa juuttunut paperi laitteen edestä kuin laitteen takaa.

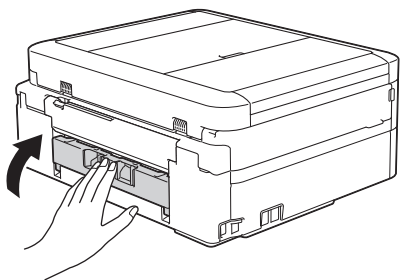
4. Purista molempia vipuja (1), ja avaa sitten laitteen takana sijaitseva paperitukosten selvittämiseen tarkoitettu kansi.



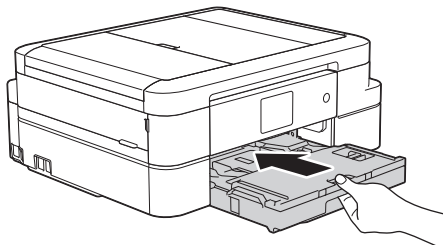
5. Vedä juuttunut paperi hitaasti ulos laitteesta.



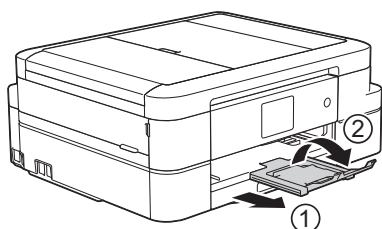
6. Sulje paperitukosten selvittämiseen tarkoitettu kansi. Varmista, että kansi on suljettu kokonaan.



7. Aseta paperikasetti kunnolla takaisin laitteeseen.



8. Pidä paperikasetti laitteessa ja vedä paperitukea (1), kunnes se lukittuu paikoilleen. Avaa sitten paperituen läppä (2).



9. Kytke virtajohto uudelleen.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- Tulostimen tukos tai paperitukos
 - Faksien tai faksiraporttien siirtäminen
 - Virhe- ja huoltoviestit
-

Jos sinulla on laitteesi käyttöön liittyviä vaikeuksia



Ota yhteys Brotherin asiakastukeen saadaksesi teknistä apua.

Jos vaikuttaa siltä, että laitteessa on vikaa, tarkista seuraavat aiheet. Voit korjata useimmat ongelmat itse.

Jos tarvitset lisää apua, Brother Solutions Centeristä löydät viimeisimmät UKK:t ja vianetsintävihjeet.

Vieraile osoitteessa support.brother.com.

Muiden kuin Brotherin valmistamien tarvikkeiden käyttö voi vaikuttaa tulostuslaatuun, laitteiston suorituskykyyn ja laitteen luotettavuuteen.

- [Paperinkäsittely- ja tulostusongelmat](#)
- [Puhelin- ja faksiongelmat](#)
- [Muita ongelmia](#)
- [Verkko-ongelmat](#)

Paperinkäsittely- ja tulostusongelmat

Tulostusongelmat

Ongelmat	Ehdotetut toimenpiteet
Ei tulostetta	Tarkista, että oikea tulostinohjain on asennettu ja valittu. Tarkista, näkyykö laitteen näytöllä virheviesti. ➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Virhe- ja huoltoviestit</i> Varmista, että laite on online-tilassa: - Windows® XP ja Windows Server® 2003 Napsauta Käynnistä > Tulostimet ja faksit. Napsauta hiiren oikealla painikkeella Brother MFC-XXXX Printer (XXXX on laitemallisi nimi). Varmista, ettei Käytä tulostinta online-tilassa -kohta näy luettelossa. Jos kohta näkyy luettelossa, voit asettaa ohjaimen online-tilaan napsauttamalla tätä valintaa. - Windows Vista® ja Windows Server® 2008 Napsauta /Käynnistä > Ohjauspaneeli > Laitteisto ja äänet > Tulostimet. Napsauta hiiren oikealla painikkeella Brother MFC-XXXX Printer (XXXX on laitemallisi nimi). Varmista, ettei Käytä tulostinta online-tilassa -kohta näy luettelossa. Jos kohta näkyy luettelossa, voit asettaa ohjaimen online-tilaan napsauttamalla tätä valintaa. - Windows® 7 ja Windows Server® 2008 R2 Napsauta /Käynnistä > Laitteet ja tulostimet. Napsauta hiiren oikealla painikkeella Brother MFC-XXXX Printer (jossa XXXX on laitemallisi nimi) ja napsauta Näytä, mitä tulostetaan parhaillaan. Valitse valikkopalkista Tulostin. Varmista, ettei Käytä tulostinta offline-tilassa ole valittuna. - Windows® 8 Siirrä hiiren osoitin työpöydän oikeaan alakulmaan. Kun näyttöön tulee valikkorivi, napsauta Asetukset > Ohjauspaneeli. Napsauta Laitteisto ja äänet -ryhmässä Näytä laitteet ja tulostimet. Napsauta hiiren oikealla painikkeella Brother MFC-XXXX Printer (XXXX on laitemallisi nimi). Napsauta Näytä, mitä tulostetaan parhaillaan. Jos tulostinohjainvalinnat tulevat näkyviin valitse tulostinohjaimesi. Napsauta valikkopalkissa Tulostin-kohtaa ja varmista, että Käytä tulostinta offline-tilassa ei ole valittuna. - Windows® 10 Napsauta  > Kaikki sovellukset > Windows-järjestelmä > Ohjauspaneeli. Napsauta Laitteisto ja äänet -ryhmässä Näytä laitteet ja tulostimet. Napsauta hiiren oikealla painikkeella Brother MFC-XXXX Printer (XXXX on laitemallisi nimi). Napsauta Näytä, mitä tulostetaan parhaillaan. Jos tulostinohjainvalinnat tulevat näkyviin valitse tulostinohjaimesi. Napsauta valikkopalkissa Tulostin-kohtaa ja varmista, että Käytä tulostinta offline-tilassa ei ole valittuna. - Windows Server® 2012 Siirrä hiiren osoitin työpöydän oikeaan alakulmaan. Kun näyttöön tulee valikkorivi, napsauta Asetukset > Ohjauspaneeli. Napsauta Laitteisto -ryhmässä Näytä laitteet ja tulostimet. Napsauta hiiren oikealla painikkeella Brother MFC-XXXX Printer (XXXX on laitemallisi nimi). Napsauta Näytä, mitä tulostetaan parhaillaan. Jos tulostinohjainvalinnat tulevat näkyviin valitse tulostinohjaimesi. Napsauta valikkopalkissa Tulostin-kohtaa ja varmista, että Käytä tulostinta offline-tilassa ei ole valittuna. - Windows Server® 2012 R2 Napsauta Ohjauspaneeli -valintaa Käynnistä-valikossa. Napsauta Laitteisto -ryhmässä Näytä laitteet ja tulostimet. Napsauta hiiren oikealla painikkeella Brother MFC-XXXX Printer (XXXX on laitemallisi nimi). Napsauta Näytä,

Ongelmat	Ehdotetut toimenpiteet
	mitä tulostetaan parhaillaan. Jos tulostinohjainvalinnat tulevat näkyviin valitse tulostinohjaimesi. Napsauta valikkopalkissa Tulostin-kohtaa ja varmista, että Käytä tulostinta offline-tilassa ei ole valittuna. Yksi tai useampi värikasetti on kulunut loppuun. >> Aiheeseen liittyviä tietoja: Mustekasettien vaihtaminen Jos tulostinohjaimessa on vanhoja, tulostamattomia tietoja, se estää uusien tulostustöiden tulostumisen. Avaa tulostinkuvake ja poista tiedot seuraavasti: - Windows® XP ja Windows Server® 2003 Napsauta Käynnistä > Tulostimet ja faksit. - Windows Vista® ja Windows Server® 2008 Napsauta  Käynnistä > Ohjauspaneeli > Laitteisto ja äänet > Tulostimet. - Windows® 7 ja Windows Server® 2008 R2 Napsauta  Käynnistä > Laitteet ja tulostimet > Tulostimet ja faksit. - Windows® 8 Siirrä hiiren osoitin työpöydän oikeaan alakulmaan. Kun valikkorivi tulee näkyviin, napsauta Asetukset > Ohjauspaneeli. Napsauta Laitteisto ja äänet -ryhmässä Näytä laitteet ja tulostimet > Tulostimet. - Windows® 10 Napsauta  > Kaikki sovellukset > Windows-järjestelmä > Ohjauspaneeli. Valitse Laitteisto ja äänet -ryhmässä Näytä laitteet ja tulostimet > Tulostimet. - Windows Server® 2012 Siirrä hiiren osoitin työpöydän oikeaan alakulmaan. Kun valikkorivi tulee näkyviin, napsauta Asetukset > Ohjauspaneeli. Napsauta Laitteisto -ryhmässä Näytä laitteet ja tulostimet > Tulostimet. - Windows Server® 2012 R2 Napsauta Ohjauspaneeli Käynnistä-näytöllä. Napsauta Laitteisto -ryhmässä Näytä laitteet ja tulostimet > Tulostimet. - OS X v10.8.5 Napsauta Järjestelmäasetukset > Tulostus ja skannaus. - OS X v10.9.x, 10.10.x Napsauta Järjestelmäasetukset > Tulostimet ja skannerit.
Asiakirjan ylä- ja alatunnisteet näkyvät, kun asiakirja näkyy näytössä, mutta ne eivät tule esiin, kun se tulostetaan.	Sivun ylä- ja alareunassa on tulostumaton alue. Säädä asiakirjan ylä- ja alareunaa. >> Aiheeseen liittyviä tietoja: Tulostumaton alue
"Page Layout" (Sivuasettelu) -tulostus ei onnistu.	Tarkista, että sovelluksen ja tulostinohjaimen paperikokoasetus on sama.
Tulostusnopeus on liian hidas.	Kokeile tulostinohjaimen asetuksen muuttamista. Korkein erottelutarkkuus tarvitsee muita enemmän aikaa tietojen käsittelemiseen, lähettämiseen ja tulostamiseen. Kokeile tulostinohjaimen muita laatuasetuksia seuraavasti: - Windows® Tyhjennä tulostinohjaimen Väri korostus -valintaruutu Lisäasetukset -välilehdellä. - Macintosh Valitse tulostinohjaimessa Väriasetukset, osoita Värien lisäasetukset ja varmista, että tyhjennät Väri korostus -valintaruudun. Reunattoman tulostuksen poistaminen käytöstä. Reunaton tulostus on tavannoista tulostusta hitaampaa.

Ongelmat	Ehdotetut toimenpiteet
	➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Tulostusasetukset (Windows®) tai Valokuvan tulostus (Macintosh)</i>

Tulostuslaadun ongelmat

Ongelmat	Ehdotetut toimenpiteet
Huono tulostuslaatu	Tarkista tulostuslaatu. ➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Tulostuslaadun tarkastaminen</i> Varmista, että tulostinohjaimen ja laitteen paperityyppivalikon tulostusmateriaaliasetus vastaa käytettävää paperia. ➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Paperikoon ja paperityypin vaihtaminen</i> ➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Tulostusasetukset (Windows®) tai Tulostusasetukset (Macintosh)</i> Varmista, että mustekasetit ovat uusia. Muste voi tukkeutua seuraavista syistä: - Pakkaukseen painettu kasetin viimeinen käyttöpäivä on erääntynyt. (Brotherin alkuperäiset kasetit säilyvät käyttökelpoisina jopa kaksi vuotta, jos ne pidetään alkuperäispakkauksissaan.) - Värikasetti on ollut laitteessasi yli kuusi kuukautta. - Värikasettia ei välttämättä ole säilytetty oikein ennen käyttöä. Varmista, että käytät Brotherin alkuperäistä Innobella-väriainetta. Brother ei suosittele muiden kuin alkuperäisten Brother-värikasettien käyttämistä eikä käytettyjen värikasettien täyttämistä muiden valmistajien väriaineella. Varmista, että käytät suositeltuja paperityyppejä. ➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Hyväksytty paperi ja muu tulostusmateriaali</i> Suosittelu käyttölämpötila laitteellesi on 20–33 °C.
Tekstissä tai kuvissa on valkoisia vaakasuoria raitoja. 	Puhdista tulostuspää. ➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Brother-laitteen tulostuspään puhdistaminen</i> ➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Tulostuspään puhdistaminen tietokoneella (Windows®) tai Tulostuspään puhdistaminen tietokoneella (Macintosh)</i> Varmista, että käytät Brotherin alkuperäistä Innobella-väriainetta. Pyri käyttämään suositeltuja paperilaatuja. ➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Hyväksytty paperi ja muu tulostusmateriaali</i> Jos tulostuspäiden käyttöikää halutaan pidentää, väriainetta käyttää mahdollisimman tehokkaasti ja tulostuslaatu säilyttää hyvänä, laitteen pistokkeen irrottaminen usein pistorasiasta ja/tai laitteen poistaminen verkkovirtasta pitkäksi aikaa ei ole suositeltavaa. Laite kannattaa sammuttaa -painikkeella. Kun käytetään -painiketta, laitteen virrankulutus on vähäistä, mutta silti laite pystyy puhdistamaan tulostuspään ajoittain, eikä sen puhdistustarve ole niin suuri.
Laite tulostaa tyhjiä sivuja.	Tarkista tulostuslaatu. ➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Tulostuslaadun tarkastaminen</i> Varmista, että käytät Brotherin alkuperäistä Innobella-väriainetta. Jos tulostuspäiden käyttöikää halutaan pidentää, väriainetta käyttää mahdollisimman tehokkaasti ja tulostuslaatu säilyttää hyvänä, laitteen pistokkeen irrottaminen usein pistorasiasta ja/tai laitteen poistaminen verkkovirtasta pitkäksi aikaa ei ole suositeltavaa. Laite kannattaa sammuttaa -painikkeella. Kun käytetään -painiketta, laitteen virrankulutus on vähäistä, mutta silti laite pystyy puhdistamaan tulostuspään ajoittain, eikä sen puhdistustarve ole niin suuri.
Merkit ja rivit näkyvät epäselvinä.	Tarkista tulostuksen kohdistus.

Ongelmat	Ehdotetut toimenpiteet
	➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Brother-laitteen tulostuksen kohdistuksen tarkistaminen</i>
Tulostettu teksti tai kuvat ovat vinossa.	Varmista, että paperi on asetettu oikein paperikasettiin ja että paperiohjaimet on säädetty oikein. ➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Paperin asettaminen</i> Varmista, että paperitukosten selvittämiseen tarkoitettu kansi on suljettu oikein.
Musteläiskä tai -tahra tulostetun sivun yläosan keskellä.	Varmista, että paperi ei ole liian paksu tai käpristynyt. ➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Hyväksytty paperi ja muu tulostusmateriaali</i>
Tuloste näyttää likaiselta tai muste näyttää valuvan.	Varmista, että käytät suositeltuja paperityyppejä. Älä käsittele paperia, ennen kuin muste on kuivunut. ➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Hyväksytty paperi ja muu tulostusmateriaali</i> Varmista, että paperi on paperikasetissa tulostuspinta alaspäin. Varmista, että käytät Brotherin alkuperäistä Innobella-väriainetta. Jos käytössä on valokuvapaperi, varmista, että valokuvapaperin kiiltävä puoli on kasetissa alaspäin ja että olet asettanut oikean paperityypin. Jos tulostat valokuvaa tietokoneesta, määritä tulostusmateriaali tulostinohjaimessa.
Muste on tahraantunut tai märkää, kun käytetään kiiltävää valokuva-paperia.	Tarkista paperin molemmat puolet. Aseta kiiltävä pinta (tulostuspinta) alaspäin. ➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Paperikoon ja paperityypin vaihtaminen</i> Jos käytät kiiltävää valokuvapaperia, varmista, että paperityyppi on asetettu oikein.
Arkin kääntöpuolella tai sivun alareunassa näkyy tahroja.	Varmista, että mustetta ei ole roiskunut tulostinalustalle. ➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Laitteen tulostinalustan puhdistaminen</i> Varmista, että käytät Brotherin alkuperäistä Innobella-väriainetta. Varmista, että käytät paperituen läppää. ➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Paperin asettaminen</i> Varmista, ettei paperinsyöttörullissa ole mustetta. ➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Paperinsyöttörullien puhdistaminen</i>
Laite tulostaa paksuja viivoja paperille.	Windows® Valitse Käänteinen järjestys tulostinohjaimen Perusasetukset-välilehdellä.
Tulosteet ovat ryppyisiä.	- Windows® Valitse tulostinohjaimessa Lisäasetukset-välilehti, napsauta Muut tulostusasetukset ja napsauta sitten Värien lisäasetukset. Tyhjennä Kaksisuuntainen tulostus -valintaruutu. - Macintosh Valitse tulostinohjaimessa Tulostusasetukset, osoita Lisäasetukset, valitse Muut tulostusasetukset ja tyhjennä Kaksisuuntainen tulostus -valintaruutu. Varmista, että käytät Brotherin alkuperäistä Innobella-väriainetta.

Paperin käsittelyongelmat

Ongelmat	Ehdotetut toimenpiteet
Laite ei syötä paperia.	Varmista, että paperikasetti on työnnetty kokonaan sisään siten, että se naksahtaa paikalleen. Varmista, että laitteen takana sijaitseva tukoksen poistoaukon kansi on suljettu. Palauta valokuvapaperikasetti tavalliseen tulostusasentoon, kun käytät irtoarkkeja. ➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Valokuva- tai Valokuva L -paperin asettaminen valokuvapaperikasettiin</i>

Ongelmat	Ehdotetut toimenpiteet
	Jos laitteen nestekidenäytössä näkyy paperitukosviesti ja ongelma on olemassa edelleenjatkuu ➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Virhe- ja huoltoviestit</i> Jos paperikasetti on tyhjä, aseta paperikasettiin uusi paperipino. Jos paperikasetissa on paperia, varmista, että se on suorassa. Suorista paperi, jos se on käpristynyt. Joissakin tapauksissa auttaa, jos paperit otetaan pois kasetista ja pino käännetään ylösalaisin ja laitetaan sitten takaisin paperikasettiin. Vähennä paperikasetissa olevan paperin määrää ja yritä sitten uudelleen. Puhdista paperin nostotelat. ➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Paperinsyöttörullien puhdistaminen</i> Varmista, että paperi on laitteen määrittysten mukainen. ➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Paperin paino ja paksuus</i>
Valokuvapaperin syötössä on ongelmia.	Kun tulostat Brotherin valokuvapaperille, aseta paperikasettiin yksi ylimääräinen arkki samaa valokuvapaperia. Paperipakkaukseen on lisätty ylimääräinen arkki tätä tarkoitusta varten.
Laite syöttää useita sivuja kerrallaan.	• Varmista, että paperi on asetettu paperikasettiin oikein. • Poista kaikki paperit paperikasetista ja leyhytä paperit hyvin. Aseta sitten paperit takaisin kasettiin. • Varmista, ettet työnnä papereita liian syvälle. ➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Paperin asettaminen</i> Varmista, että paperitukosten selvittämiseen tarkoitettu kansi on suljettu oikein. ➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Tulostimen tukos tai paperitukos</i> Varmista, ettei paperikasetin erottelukumi ole likainen. ➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Paperinsyöttörullien puhdistaminen</i>
Laitteessa on paperitukos.	➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Tulostimen tukos tai paperitukos</i> Varmista, että paperiohjaimet on säädetty oikeaa paperikokoa varten.
Paperitukoksia syntyy, kun käytetään 2-puolista kopiointia tai 2-puolista tulostusta.	Käytä jompaakumpaa tukosten estoasetuksista, 2-puolinen 1 tai 2-puolinen 2. Kopiointiin ➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Kopiointi paperin molemmille puolille (1-puolisesta 2-puoliseen / 2-puolisesta 2-puoliseen)</i> Tulostukseen ➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Tahraantuneiden tulosteiden ja paperitukosten estäminen paperin molemminpuolisessa tulostuksessa (Windows®) tai Tahraantuneiden tulosteiden ja paperitukosten estäminen paperin molemminpuolisessa tulostuksessa (Macintosh)</i> Jos paperitukoksia syntyy usein 2-puolisen kopioinnin tai 2-puolisen tulostuksen aikana, paperinsyöttörullissa saattaa olla mustetahroja. Puhdista paperinsyöttörullat. ➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Paperinsyöttörullien puhdistaminen</i>

Vastaanotettujen faksien tulostaminen (MFC-mallit)

Ongelmat	Ehdotetut toimenpiteet
• Tiivistynyt teksti • Vaakasuuntaiset raidat • Ylä- ja alarivit puuttuvat • Rivejä puuttuu	Yleensä tämän aiheuttaa huono puhelinyhteys. Tee kopio. Jos kopiointijälki näyttää hyvältä, vika on luultavasti huonossa yhteydessä. Tämä saattaa johtua puhelinlinjalla olevasta häiriöstä. Pyydä lähettäjää lähettämään faksi uudelleen.
Vastaanotettavassa arkissa on pystysuoria mustia raitoja	Lähettäjän valotustaso voi olla likainen. Pyydä lähettäjää ottamaan arkista kopio ja tarkistamaan, onko vika lähettävässä laitteessa. Pyydä, että faksi lähetetään toisesta faksilaitteesta, ja tarkista tulos.

Ongelmat	Ehdotetut toimenpiteet
Vasen ja oikea reunus jäävät pois, tai yksi sivu tulostuu kahdelle arkille.	Jos vastaanotetut faksit jakautuvat kahdelle sivulle tai viestin mukana tulostuu ylimääräinen tyhjä sivu, paperikoon asetus ei ehkä vastaa laitteessa käytettyä paperia. ➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Paperikoon ja paperityypin vaihtaminen</i>
	Kytke päälle automaattinen pienennys. ➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Ylikokoisen saapuvan faksin sivukoon pienentäminen</i>
Vastaanotettu värillinen faksi tulostuu vain mustavalkoisena.	Vaihda loppuun kuluneet colour värikasetit ja pyydä lähettäjää lähettämään värillinen faksi uudelleen. ➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Mustekasettien vaihtaminen</i>



Aiheeseen liittyviä tietoja

- Jos sinulla on laitteesi käyttöön liittyviä vaikeuksia
- Vianetsintä
- Virhe- ja huoltoviestit
- Mustekasettien vaihtaminen
- Valokuva- tai Valokuva L -paperin asettaminen valokuvapaperikasettiin
- Tulostumaton alue
- Tulostuslaadun tarkastaminen
- Paperikoon ja paperityypin vaihtaminen
- Hyväksytty paperi ja muu tulostusmateriaali
- Brother-laitteen tulostuspään puhdistaminen
- Tulostuspään puhdistaminen tietokoneella (Windows®)
- Tulostuspään puhdistaminen tietokoneella (Macintosh)
- Brother-laitteen tulostuksen kohdistuksen tarkistaminen
- Paperin asettaminen
- Laitteen tulostinalustan puhdistaminen
- Paperinsyöttörullien puhdistaminen
- Paperinsyöttörullien puhdistaminen
- Tulostimen tukos tai paperitukos
- Kopiointi paperin molemmille puolille (1-puolisesta 2-puoliseen / 2-puolisesta 2-puoliseen)
- Ylikokoisen saapuvan faksin sivukoon pienentäminen
- Paperin paino ja paksuus
- Tulostusasetukset (Windows®)
- Tulostusasetukset (Macintosh)
- Valokuvan tulostus (Macintosh)
- Tahraantuneiden tulosteiden ja paperitukosten estäminen paperin molemminpuolisessa tulostuksessa (Windows®)
- Tahraantuneiden tulosteiden ja paperitukosten estäminen paperin molemminpuolisessa tulostuksessa (Macintosh)

Puhelin- ja faksiongelmat

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

Puhelinlinja tai liitännät

Ongelmat	Ehdotetut toimenpiteet
Valinta ei toimi. (Ei valintääntä)	Tarkasta kaikki linjajohdot. Varmista, että puhelinjohto on kytketty puhelinpistorasiaan ja laitteen LINE -pistokkeeseen. Jos olet DSL-tai VoIP-palvelun tilaaja, kysy palveluntarjoajaltasi ohjeita yhteyden muodostukseen. Jos käytät VoIP-järjestelmää, yritä muuttaa VoIP-asetukseksi <i>Basic (VoIP:lle)</i>. Tämä alentaa modeemin nopeutta ja kytkee virheenkorjaustilan (ECM) pois päältä. ➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Puhelinlinjan häiriöt / VoIP</i> Jos laitteeseen on kytketty ulkoinen puhelin, lähetä manuaalinen faksi nostamalla ulkoinen puhelinkuuloke ja valitsemalla numero ulkoisella puhelimella. Odota, että kuulet faksin vastaanottoäännet, ennen kuin lähetät faksin. Jos valintääntä ei kuulu, kytke toimivaksi tietämäsi puhelin ja puhelinjohto pistorasiaan. Nosta sitten ulkoinen puhelinkuuloke ja kuuntele valintääntä. Jos valintääntä ei vielä kuulu, pyydä puhelinyhtiötä tarkistamaan linja ja/tai pistorasia.
Laite ei vastaa, kun siihen soiteaan.	Varmista, että laitteen vastaanottotila vastaa asetuksia. ➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Oikean vastaanottotilan valinta</i> Tarkista, kuuluuko valintääntä. Jos mahdollista, soita laitteeseen ja tarkista, vastaako se. Jos laite ei vielä kuulu, tarkista, että puhelinjohto on kytketty puhelinpistorasiaan ja laitteen LINE (LINJA) -liitäntään. Jos laite ei soi, kun yrität soittaa siihen, pyydä puhelinyhtiötä tarkistamaan linja.

Saapuviin puheluihin vastaaminen

Ongelmat	Ehdotetut toimenpiteet
Laite tulkitsee puheen faksin merkkiääneksi (CNG-merkkiääni).	Jos Faksin tunnistus on otettu käyttöön, laite reagoi herkemmin ääniin. Se saat- taa vahingossa tulkita tietyt linjalla kuuluvat äänet tai musiikin soiton faksin ääni- ksi ja vastata niihin faksin vastaanottomerkkiäänillä. Lopeta vastaanotto paina- malla . Voit välttää tämän ongelman kytkemällä Faksin tunnistuksen pois päältä. ➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Faksin tunnistuksen määrittäminen</i>
Faksipuhelun siirtäminen laitteeseen.	Jos vastasit rinnakkaispuhelimella tai ulkoisella puhelimella, syötä kaukokäynnistystunnukseksi (tehdasasetus on *51). Jos vastasit ulkoiseen puhelimeen, voit vastaanottaa faksin painamalla käynnistyspainiketta. Kun laite vastaa, sulje puhelin.
Tavallisen puhelinlinjan mukautetut toiminnot.	Jos laitteen puhelinlinjassa on koputus-, puhelinvastaaaja- tai hälytysjärjestelmätoiminto tai muu mukautettu toiminto, faksien lähetyksessä tai vastaanotossa voi ilmetä ongelmia. Esimerkki: Jos linjassa on koputustoiminto tai jokin muu mukautettu toiminto ja linja lähettää mukautetun toiminnon merkkiäänän samalla kun faksia lähetetään tai vastaanotetaan, merkkiääni voi väliaikaisesti häiritä faksin lähetystä tai vastaanottoa tai katkaista sen. Brotherin virheenkorjaustilatoiminnon pitäisi ratkaista tämä ongelma. Tämä ongelma johtuu puhelinjärjestelmien toiminnasta, ja se vaikuttaa kaikkiin laitteisiin, jotka lähettävät ja vastaanottavat tietoa tavallisella jae- tulla puhelinlinjalla, johon on liitetty mukautettuja toimintoja. Suosittelemme käyttämään erillistä linjaa ilman mukautettuja toimintoja, jos vähäisten häiriöiden välttäminen on erittäin tärkeää.

Faksien vastaanottaminen

Ongelmat	Ehdotetut toimenpiteet
Faksin vastaanottaminen ei onnistu.	Tarkasta kaikki linjajohdot. Varmista, että puhelinjohto on kytketty puhelinpistoraasiaan ja laitteen LINE -pistokkeeseen. Jos olet DSL- tai VoIP-palveluiden tilaaja, kysy palveluntarjoajaltasi ohjeita yhteyden muodostukseen. Jos käytät VoIP-järjestelmää, yritä muuttaa VoIP-asetukseksi <i>Basic (VoIP:lle)</i>. Tämä alentaa modeemin nopeutta ja kytkee virheenkorjaustilan (ECM) pois päältä. ➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Puhelinlinjan häiriöt / VoIP</i> Varmista, että laite on oikeassa vastaanottotilassa. Tämä tila riippuu ulkoisista laitteista ja tilatuista puhelinpalveluista, jotka käyttävät samaa linjaa kuin Brother-laite. ➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Oikean vastaanottotilan valinta</i> - Jos sinulla on erillinen faksilinja ja haluat Brother-laitteen vastaavan kaikkiin saapuviin fakseihin automaattisesti, valitse vain faksitila. - Jos Brother-laitteesi jakaa linjan ulkoisen puhelinvastaajan kanssa, valitse ulkoinen puhelinvastaajatila. Ulkoisessa puhelinvastaajatilassa Brother-laitteesi vastaanottaa saapuvat faksit automaattisesti ja soittajat voivat jättää puhelinvastaajaan viestin. - Jos Brother-laitteellasi on yhteinen linja muiden puhelimien kanssa ja haluat sen vastaavan automaattisesti kaikkiin saapuviin fakseihin, valitse Faksi/Puhelin-tila. Faksi/Puhelin-tilassa Brother-laitteesi vastaanottaa faksit automaattisesti ja tuottaa vale-/kaksoissoiton puheluiden merkiksi. - Jos et halua, että Brother-laitteesi vastaa saapuviin fakseihin automaattisesti, voit valita manuaalisen tilan. Manuaalisessa tilassa sinun on vastattava kaikkiin saapuviin puheluihin ja aktivoitava laite vastaanottamaan fakseja. Toinen sijaintipaikkasi laite tai palvelu saattaa vastata puheluun ennen Brother-laitetta. Testaa tämä pienentämällä soittokerta-asetusta: - Jos vastaanottotilaksi on valittu Vain faksi tai Faksi/Puhelin-tila, pienennä soittoviive yhteen soittoon. ➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Laitteen vastausta edeltävien soittojen määrän asettaminen (Soittoviive)</i> - Jos vastaanottotilaksi on asetettu Ulkoinen puhelinvastaaja, pienennä soittojen määrä puhelinvastaajassasi kahteen. - Jos vastaanottotilaksi on asetettu manuaalinen, ÄLÄ muokkaa soittoviiveasetusta. Pyydä jotain henkilöä lähettämään sinulle testifaksi: - Jos testifaksin vastaanottaminen onnistuu, laitteesi toimii oikein. Muista palauttaa soittoviive tai puhelinvastaajan asetus alkuperäiseen tilaan. Jos soittoviiveen palauttamisen jälkeen esiintyy vastaanotto-ongelmia, faksipuheluun vastaa henkilö, laite tai tilauspalvelu ennen laitettasi. - Jos et vastaanottanut faksia, toinen laite tai tilauspalvelu voi häiritä faksin vastaanottamistasi tai faksilinjassa on vikaa. Jos käytät puhelinvastaajaa (ulkoinen puhelinvastaajatila) samassa linjassa Brother-laitteen kanssa, varmista että puhelinvastaajasi asetukset on määritetty oikein. ➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Ulkoisen puhelinvastaajan yhdistäminen</i> - Kytke ulkoinen puhelinvastaaja kuvassa esitetyllä tavalla. ➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Ulkoinen puhelinvastaaja</i> - Aseta puhelinvastaaja vastaamaan ensimmäisen tai toisen soiton aikana. - Nauhoita puhelinvastaajan vastausviesti. - Nauhoita viisi sekuntia hiljaisuutta lähtevän viestin alkuun. - Rajoita puhe 20 sekuntiin. - Päätä lähtevä viesti etäaktivointikoodilla henkilöille, jotka lähettävät manuaalisia fakseja. Esimerkiksi: ”Jätä viesti äänimerkin jälkeen tai paina *51 ja aloita faksin lähetys.” - Aseta puhelinvastaajasi vastaamaan puheluihin. - Määritä Brother-laitteesi vastaanottotilaksi ulkoinen puhelinvastaaja.

Ongelmat	Ehdotetut toimenpiteet
	➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Oikean vastaanottotilan valinta</i> Varmista, että Brother-laitteesi faksin tunnistustoiminto on otettu käyttöön. Faksin tunnistustoiminnon avulla voit vastaanottaa faksin vaikka vastaisitkin puheluun ulkoisella tai rinnakkaispuhelimella. ➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Faksin tunnistuksen määrittäminen</i> Jos saat usein tiedonsiirtovirheitä, jotka johtuvat mahdollisista puhelinlinjassa esiintyvistä häiriöistä, tai jos käytät VoIP-järjestelmää, yritä muuttaa yhteensopivuusasetukseksi <i>Basic (VoIP:lle)</i>. ➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Puhelinlinjan häiriöt / VoIP</i> Jos kytket laitteesi PBX- tai ISDN-linjaan, määritä puhelinlinjatyyppiäsetukseksi vastaamaan käyttämäsi puhelinlinjan tyyppiä. ➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Puhelinlinjatyyppin määrittäminen</i>

Faksien lähettäminen

Ongelmat	Ehdotetut toimenpiteet
Faksin lähettäminen ei onnistu.	Tarkasta kaikki linjajohdot. Varmista, että puhelinjohto on kytketty puhelinpistorasiaan ja laitteen LINE -pistokkeeseen. Jos olet DSL-tai VoIP-palvelun tilaaja, kysy palveluntarjoajaltasi ohjeita yhteyden muodostukseen. Jos käytät VoIP-järjestelmää, yritä muuttaa VoIP-asetukseksi <i>Basic (VoIP:lle)</i>. Tämä alentaa modeemin nopeutta ja kytkee virheenkorjaustilan (ECM) pois päältä. ➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Puhelinlinjan häiriöt / VoIP</i> Tulosta siirron vahvistusraportti ja tarkista se virheiden varalta. ➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Raporttien tulostus</i> Pyydä toista osapuolta tarkistamaan, onko vastaanottavassa laitteessa paperia.
Huono lähetyslaatu.	Vaihda erottelutarkkuudeksi Hieno tai S.hieno. Tarkista laitteen skannerin toiminta ottamalla kopio. Jos kopio on huonolaatuinen, puhdista skanneri. ➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Skannerin puhdistaminen</i>
Lähetyksen vahvistusraportissa lukee RESULT:NG.	Puhelinlinjalla on luultavasti väliaikaisia häiriöitä. Yritä lähettää faksi uudestaan. Jos lähetät PC-Fax-viestin ja lähetyksen vahvistusraporttiin tulostuu RESULT:NG, laitteen muisti voi olla täynnä. Voit vapauttaa muistia poistamalla faksitallennuksen käytöstä, tulostamalla muistissa olevat faksiviestit tai peruuttamalla ajastetun faksin tai pollaustyön. Jos ongelma ei ratkea, pyydä puhelinyhtiötä tarkastamaan puhelinlinja. ➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Muistiin vastaanoton poistaminen käytöstä</i> ➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Laitteen muistiin tallennetun faksin tulostaminen</i> ➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Käynnissä olevan faksin peruuttaminen</i> ➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Odottavien faksien tarkistus ja peruutus</i> Jos kytket laitteesi PBX- tai ISDN-linjaan, määritä puhelinlinjatyyppiäsetukseksi vastaamaan käyttämäsi puhelinlinjan tyyppiä. ➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Puhelinlinjatyyppin määrittäminen</i> Jos saat usein tiedonsiirtovirheitä, jotka johtuvat mahdollisista puhelinlinjassa esiintyvistä häiriöistä tai jos käytät VoIP-järjestelmää, yritä muuttaa yhteensopivuusasetukseksi <i>Basic (VoIP:lle)</i>. ➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Puhelinlinjan häiriöt / VoIP</i>
Lähetetyt faksit ovat tyhjiä.	Varmista, että asetat asiakirjat laitteeseen oikein. ➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Asiakirjojen asettaminen ADS-laitteeseen</i> ➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Asiakirjojen asettaminen valotustasolle</i>
Pystysuoria mustia raitoja lähetettävässä arkissa.	Lähetettävissä fakseissa näkyvät pystysuorat mustat viivat johtuvat yleensä siitä, että lasisuihkaleella on korjauslakkaa tai likaa. Puhdista lasisuihkale. ➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Skannerin puhdistaminen</i>



Aiheeseen liittyviä tietoja

- Jos sinulla on laitteesi käyttöön liittyviä vaikeuksia
- Valintaaänen tunnistuksen asettaminen
- Puhelinlinjan häiriöt / VoIP
- Vianetsintä
- Oikean vastaanottotilan valinta
- Faksin tunnistuksen määrittäminen
- Laitteen vastausta edeltävien soittojen määrän asettaminen (Soittoviive)
- Ulkoisen puhelinvastaajan yhdistäminen
- Ulkoinen puhelinvastaaja
- Puhelinlinjatyyppin määrittäminen
- Raporttien tulostus
- Skannerin puhdistaminen
- Muistiin vastaanoton poistaminen käytöstä
- Laitteen muistiin tallennetun faksin tulostaminen
- Käynnissä olevan faksin peruuttaminen
- Odottavien faksien tarkistus ja peruutus
- Asiakirjojen asettaminen automaattiseen dokumenttien syöttölaitteeseen (ADS)
- Asiakirjojen asettaminen valotustasolle

Valintaäänien tunnistuksen asettaminen

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

Kun valintaääniksi asetetaan [Tunnistus], tämä lyhentää valintaäänien tunnistuksen taukoa.

1. Paina  [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Perusasetukset] > [Valintaääni].
2. Paina [Tunnistus] tai [Ei tunnistusta].
3. Paina .



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Puhelin- ja faksiongelmat](#)

Puhelinlinjan häiriöt / VoIP

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

Jos faksin lähetyksessä tai vastaanotossa on ongelmia mahdollisten puhelinlinjahäiriöiden vuoksi tai jos käytät VoIP-järjestelmää, suosittelemme modeeminopeuden muuttamista faksitoimintojen virheiden minimoimiseksi.

1. Paina  [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Perusasetukset] > [Yhteensopivuus].
2. Paina [Normaali] tai [Perus (VoIP)].
 - [Perus (VoIP)] vähentää modeemin nopeudeksi 9 600 bittiä sekunnissa. Se myös poistaa käytöstä värillisten faksien vastaanoton ja virheenkorjaustilan värillisten faksien lähetystä lukuun ottamatta. Tätä asetusta suositellaan käytettäväksi vain tarvittaessa, elleivät häiriöt puhelinlinjassa ole toistuva ongelma. Brother suosittelee yhteensopivuusasetuksen muuttamista asetukseksi [Perus (VoIP)], sillä se parantaa yhteensopivuutta useimpien VoIP-palveluiden kanssa.
 - [Normaali]-asetus määrittää modeemin nopeudeksi 14 400 bittiä sekunnissa.
3. Paina .



- VoIP (Voice over IP) on puhelinjärjestelmä, joka käyttää perinteisen puhelinlinjan sijaan internet-yhteyttä.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Puhelin- ja faksiongelmat](#)
- [Voice Over Internet -protokolla \(VoIP-puhelinlinjan häiriöt\)](#)
- [Virhe- ja huoltoviestit](#)

Muita ongelmia

Kopiointiongelmat

Ongelmat	Ehdotetut toimenpiteet
Kopioissa on mustia pystysuoria raitoja tai juovia.	Kopioiden mustat raidat johtuvat yleensä lasisuikeleesta olevasta liasta tai korjauslakasta. Puhdista lasisuikele, valotustaso, valkoinen palkki ja niiden yläpuolella oleva valkoinen muovi. ➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Skannerin puhdistaminen</i>
Kopioissa on mustia merkkejä tai jälkiä.	Kopioiden mustat merkit tai jäljet johtuvat yleensä valotustasolla olevasta liasta tai korjauslakasta. Puhdista valotustaso ja sen yläpuolinen valkoinen muovi. ➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Skannerin puhdistaminen</i>
Kopiot tulostuvat tyhjinä papereina.	Varmista, että asetat asiakirjat laitteeseen oikein. ➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Asiakirjojen asettaminen ADS-laitteeseen</i> ➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Asiakirjojen asettaminen valotustasolle</i>
Kopiointijälki on huono ADS:ää käytettäessä. (ADF-mallit)	Yritä käyttää valotustasoa. ➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Asiakirjojen asettaminen valotustasolle</i>
Sovita sivulle -toiminto ei toimi oikein.	Varmista, ettei asiakirja ole vinossa valotustasolla. Muuta asiakirjan asentoa ja yritä uudelleen.

Skannausongelmat

Ongelmat	Ehdotetut toimenpiteet
TWAIN- tai WIA-virheitä ilmenee skannausta aloitettaessa. (Windows®)	Varmista, että Brother TWAIN- tai WIA-ohjain on valittu ensisijaiseksi lähteeksi skannaussovelluksessa. Esimerkiksi kun käytössä on Nuance™ PaperPort™ 14 ¹ , valitse Brother TWAIN/WIA -ohjain napsauttamalla Desktop (Työpöytä) > Scan Settings (Skannausasetukset) > Select (Valitse) .
TWAIN- tai ICA-virheitä ilmenee skannausta aloitettaessa. (Macintosh)	Varmista, että Brother TWAIN -ohjain on valittu ensisijaiseksi lähteeksi. Kun käytössä on PageManager ¹ , napsauta File (Tiedosto) > Import From Scanner (Tuo skannerista) ja valitse Brother TWAIN -ohjain. Voit skannata asiakirjoja myös ICA-tulostinohjaimen avulla.
Tekstintunnistus ei toimi. (DCP-J785DW/MFC-J985DW)	Kokeile skannauksen erottelutarkkuutta lisäämistä. (Macintosh) Varmista, että olet ladannut ja asentanut Presto! PageManager -sovelluksen osoitteesta nj.newsoft.com.tw/download/brother/PM9SEInstaller_BR_multi-lang2.dmg .
Skannausjälki on huono ADS:ää käytettäessä. (Skannatuissa tiedoissa esiintyy pystysuoria mustia raitoja.) (ADF-mallit)	Puhdista valkoinen palkki ja sen alla oleva lasisuikele. ➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Skannerin puhdistaminen</i> Yritä käyttää valotustasoa. ➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Asiakirjojen asettaminen valotustasolle</i>

¹ DCP-J785DW ei ole käytettävissä.

PhotoCapture Centerin ongelmat

Ongelmat	Ehdotetut toimenpiteet
Siirrettävä levy ei toimi oikein.	1. Poista muistikortti tai USB-muistitikku ja aseta se takaisin. 2. Jos olet käyttänyt Eject (Poista) -komentoa Windows®-käyttöjärjestelmässä, poista muistikortti tai USB-muistitikku ennen muiden toimintojen suoritusta. 3. Jos virheviesti tulee näyttöön yrittäessäsi poistaa muistikorttia tai USB-muistitikku, kortti tai muistitikku on parhaillaan käytössä. Yritä hetken kuluttua uudelleen.

Ongelmat	Ehdotetut toimenpiteet
	4. Ellei mikään yllä mainituista toimista ratkaise ongelmaa, sammuta tietokone ja laite. Käynnistä ne sitten uudelleen.
Siirrettävää levyä ei voi käyttää tietokoneesta.	Varmista, että muistikortti tai USB-muistitikku on asetettu oikein.
Osa tulostetusta valokuvasta puuttuu.	Varmista, että reunaton tulostus ja rajausta on poistettu käytöstä. >> Aiheeseen liittyviä tietoja: Reunuksettomien valokuvien tulostus tietovälineestä >> Aiheeseen liittyviä tietoja: Valokuvien tulostus automaattisella rajauksella

Ohjelmisto-ongelmat

Ongelmat	Ehdotetut toimenpiteet
Ei voi tulostaa.	Poista Brother-ohjaimen asennus ja asenna se uudelleen.
Tietokoneen näytössä on "Laite varattu".	Varmista, että laitteen näytössä ei näy virheviestejä.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- Jos sinulla on laitteesi käyttöön liittyviä vaikeuksia
- Vianetsintä
- Skannerin puhdistaminen
- Asiakirjojen asettaminen automaattiseen dokumenttien syöttölaitteeseen (ADS)
- Asiakirjojen asettaminen valotustasolle
- Reunuksettomien valokuvien tulostus tietovälineestä
- Valokuvien tulostus automaattisella rajauksella

Verkko-ongelmat

- [Verkkoyhteyden korjaustyökalun käyttö \(Windows®\)](#)
- [Mistä näen Brother-laitteeni verkkoasetukset?](#)
- [En pysty määrittämään kaikkia langattoman verkon asetuksia](#)
- [Brother-laitteellani ei voi tulostaa, skannata tai vastaanottaa PC-FAX-tiedostoja verkon kautta](#)
- [Haluan tarkistaa, että verkkolaitteet toimivat oikein.](#)
- [Vianetsintä](#)

Verkkoyhteyden korjaustyökalun käyttö (Windows®)

Korjaa Brother-laitteen verkkoasetukset Verkkoyhteyden korjaustyökalu -ohjelman avulla. Se määrittää oikean IP-osoitteen ja aliverkon peitteen.

- Windows® XP / XP Professional x64 Edition / Windows Vista® / Windows® 7 / Windows® 8 / Windows® 10
Sinun on kirjauduttava järjestelmänvalvojan käyttöoikeuksin.
- Varmista, että Brother-laitteeseen on kytketty virta päälle ja että se on yhteydessä samaan verkkoon kuin tietokone.

1. Tee jokin seuraavista:

Asetus	Kuvaus
Windows® XP	Napsauta Käynnistä > Kaikki ohjelmat > Apuohjelmat > Resurssienhallinta > Oma tietokone .
Windows Vista®/ Windows® 7	Napsauta  (Käynnistä) > Tietokone .
Windows® 8 / Win- dows® 10	Napsauta tehtäväpalkissa olevaa  (Resurssienhallinta) -kuvaketta ja napsauta sitten Tietokone (Tämä tietokone) vasemmassa navigointipalkissa.

2. Kaksoisnapsauta **XXX(C:)** (jossa XXX on paikallisen levyaseman nimi) > **Program Files** > **Browny02** > **Brother** > **BrotherNetTool.exe**.



- 64-bittisessä käyttöjärjestelmässä kaksoisnapsauta **XXX(C:)** (jossa XXX on paikallisen levyaseman nimi) > **Program Files (x86)** > **Browny02** > **Brother** > **BrotherNetTool.exe**.
- Jos **Käyttäjätilien valvonta** -ikkuna avautuu, tee jokin seuraavista toimista:
 - Windows Vista®: Napsauta **Salli**.
 - Windows® 7 / Windows® 8 / Windows® 10: Napsauta **Kyllä**.

3. Noudata näyttöön tulevia ohjeita.

4. Tarkista diagnoosi tulostamalla verkkoasetusraportti.



Verkkoyhteyden korjaustyökalu käynnistyy automaattisesti, jos valitset **Ota yhteyden korjaustyökalu käyttöön** -valinnan Status Monitor -apuohjelmassa. Kaksoisnapsauta Status Monitor -näyttöä ja napsauta sitten **Muut asetukset** > **Ota yhteyden korjaustyökalu käyttöön**. Tätä ei suositella, jos verkonvalvoja on määrittänyt staattisen IP-osoitteen, sillä tällä valinnalla IP-osoitetta vaihdetaan automaattisesti.

Jos IP-osoitetta ja aliverkon peitettä ei ole määritetty oikein vielä verkkoliitännän korjaustyökalun käyttämisen jälkeenkään, pyydä näitä tietoja verkonvalvojalta.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Verkko-ongelmat](#)
- [Tulosta verkkoasetusten raportti](#)
- [Brother-laitteellani ei voi tulostaa, skannata tai vastaanottaa PC-FAX-tiedostoja verkon kautta](#)
- [Haluan tarkistaa, että verkkolaitteet toimivat oikein.](#)

Mistä näen Brother-laitteeni verkkoasetukset?

- [Laitteasetusten muuttaminen tietokoneesta](#)
- [Tulosta verkkoasetusten raportti](#)

En pysty määrittämään kaikkia langattoman verkon asetuksia

Katkaise langattoman reitittimen virta ja kytke se takaisin päälle. Kokeile sitten määrittää langattomat asetukset uudelleen. Jos et pysty ratkaisemaan ongelmaa, toimi alla olevien ohjeiden mukaisesti:

Tutki ongelmaa WLAN-raportin avulla.

Syy	Toimenpide	Liitântä
Suojausasetukset (SSID/verkkoavain) eivät ole oikein.	- Varmista suojausasetukset Wireless Setup Helper -apuohjelmalla. Jos haluat lisätietoja tai ladata apuohjelman, siirry laitemallisi Ladattavat tiedostot-sivulle Brother Solutions Centeriin osoitteessa support.brother.com. - Valitse ja vahvista, että käyttämäsi suojausasetukset ovat oikein. - Katso langattoman LAN-tukiaseman/reitittimen mukana toimitetuista ohjeista, miten löydät oikeat suojausasetukset. - Oletusarvoisina suojausasetuksina voidaan käyttää valmistajan nimeä tai langattoman LAN-tukiaseman/reitittimen mallinumeroa. - Pyydä lisätietoja tukiaseman/reitittimen valmistajalta, Internet-palveluntarjoajalta tai verkon järjestelmänvalvojalta. - SSID:n ja verkkoavaimen määrittelyt löytyvät sanaston vastaavista kohdista sekä Kanavat-kohdasta.	Langaton
MAC-suodatin estää liikenteen Brother-laitteeseen.	Varmista, että suodatin sallii Brother-laitteen MAC-osoitteen. Voit tarkistaa MAC-osoitteen Brother-laitteen ohjauspaneelist.	Langaton
Langaton LAN-tukiasema/reititin on piilotustilassa (ei lähetä SSID-nimeä).	- Anna oikea SSID-nimi tai verkkoavain manuaalisesti. - Tarkista langattoman LAN-tukiaseman/reitittimen mukana toimitetuissa ohjeissa mainittu SSID-nimi tai verkkoavain sekä määritä sitten langattoman verkon asetukset uudelleen.	Langaton
Suojausasetukset (SSID/salasana) eivät ole oikein.	- Vahvista SSID ja salasana. - Kun määrität verkon manuaalisesti, SSID ja salasana näkyvät Brother-laitteessasi. Jos mobiililaitteesi tukee manuaalista määrittystä, SSID ja salasana näkyvät mobiililaitteesi näytöllä. - SSID:n määrittely löytyy sanastosta.	Wi-Fi Direct
Jos käytät Android™ 4.0 -järjestelmää.	Jos mobiililaitteesi katkaisee yhteyden (noin kuuden minuutin kuluttua Wi-Fi Directin käytön jälkeen), kokeile WPS:n kertapainallusmenetelmää (suositeltu) ja määritä Brother-laite ryhmän omistajaksi.	Wi-Fi Direct
Brother-laitteesi on sijoitettu liian kauas mobiililaitteestasi.	Sijoita Brother-laite enintään 1 metrin päähän mobiililaitteesta, kun määrität Wi-Fi Direct -verkon asetuksia.	Wi-Fi Direct
Laitteen ja mobiililaitteen välissä on esteitä (esimerkiksi seiniä tai huonekaluja).	Siirrä Brother-laitteesi esteettömälle alueelle.	Wi-Fi Direct
Brother-laitteen tai mobiililaitteen lähellä on langaton tietokone, Bluetooth-laite, mikroaaltouuni tai langaton digitaalinen puhelin.	Siirrä muita laitteita pois Brother-laitteen tai mobiililaitteen läheisyydestä.	Wi-Fi Direct
Jos kaikki edellä olevat kohdat on tarkistettu ja ohjeita on noudatettu, mutta Wi-Fi Direct -verkon asetusten määrittäminen ei edelleenkään onnistu, toimi seuraavasti:	- Katkaise Brother-laitteen virta ja kytke se takaisin päälle. Kokeile sitten määrittää Wi-Fi Direct -verkon asetukset uudelleen. - Jos käytät Brother-laitetta asiakaslaitteena, varmista, kuinka monta laitetta voi samanaikaisesti olla Wi-Fi Direct -verkossa ja tarkista sitten kuinka monta laitetta verkkoon on yhdistetty.	Wi-Fi Direct

Windows®

Jos langaton yhteys on keskeytynyt ja olet tarkistanut ja kokeillut kaikki yllä mainitut kohdat, suosittelemme käyttämään verkkoyhteyden korjaustyökalua.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Verkko-ongelmat](#)
 - [Laitteen määrittäminen langattomaan verkkoon, kun SSID-nimeä ei lähetetä](#)
 - [Wi-Fi Direct® -käyttö](#)
-

Brother-laitteellani ei voi tulostaa, skannata tai vastaanottaa PC-FAX-tiedostoja verkon kautta

Syy	Toimenpide	Yhteys
Tietoturvaohjelmistot estävät laitteen pääsyn verkkoon. (Verkkoskannaustointo ei toimi.)	- Windows® Määritä kolmannen osapuolen suojaus-/palomuuriohjelmisto on sallimaan verkkoskannaus. Lisää portti 54925 verkon PC-Fax-vastaanottoa varten kirjoittamalla seuraavat tiedot: - Kohdassa Name (Nimi): Kirjoita mikä tahansa kuvaus, kuten esimerkiksi Brother-verkkoskannaus. - Kohdassa Port number (Porttinumero): Kirjoita 54925. - Kohdassa Protocol (Protokolla): UDP on valittuna. - Katso lisätietoja kolmannen osapuolen suojaus-/palomuuriohjelmiston mukana toimitetusta käyttöohjeesta tai ota yhteys ohjelmiston valmistajaan. - Macintosh Käynnistä ControlCenter2. Osoita Malli-ponnahdusvalikkoo ja valitse sitten Muuta... Laitteen valitsin-ikkuna avautuu. Valitse verkkolaitteesi uudelleen ja varmista, että Tila on vapaa, ja napsauta sitten OK.	Kiinteä/langaton
Tietoturvaohjelmistot estävät laitteen pääsyn verkkoon. (Verkon PC-Fax-vastaanotto toiminto ei toimi.) (Windows®)	Määritä kolmannen osapuolen suojaus-/palomuuriohjelmisto on sallimaan PC-FAX Rx. Lisää portti 54926 verkon PC-Fax-vastaanottoa varten kirjoittamalla seuraavat tiedot: - Kohdassa Name (Nimi): Kirjoita mikä tahansa kuvaus, esimerkiksi Brother PC-FAX-vastaanotto. - Kohdassa Port number (Porttinumero): Kirjoita 54926. - Kohdassa Protocol (Protokolla): UDP on valittuna. Katso lisätietoja kolmannen osapuolen suojaus-/palomuuriohjelmiston mukana toimitetusta käyttöohjeesta tai ota yhteys ohjelmiston valmistajaan.	Kiinteä/langaton
Tietoturvaohjelmistot estävät laitteen pääsyn verkkoon.	Jotkin tietoturvaohjelmistot saattavat estää käytön myös onnistuneen asennuksen jälkeen näyttämättä varoitusviestiä. Katso ohjeet käyttöoikeuden myöntämisestä tietoturvaohjelmistostasi tai kysy ohjelmiston valmistajalta.	Kiinteä/langaton
Brother-laitteellesi ei ole määritetty käytettävissä olevaa IP-osoitetta.	- Tarkista IP-osoite ja aliverkon peite. Tarkista, että sekä tietokoneen että Brother-laitteen IP-osoitteet ja aliverkon peitteet ovat oikeat ja sijaitsevat samassa verkossa. Kysy verkonvalvojalta lisätietoja IP-osoitteen ja aliverkon peitteen vahvistamisesta. - Windows® Tarkista IP-osoite ja aliverkon peite verkkoyhteyden korjaustyökälun avulla. - Macintosh Tarkista verkkolaitteet ping-komennolla. Katso lisätietoja verkkoasetusten vahvistamisesta >> <i>Aiheeseen liittyviä tietoja: Verkkolaitteiden tarkistus ping-komennolla.</i>	Kiinteä/langaton

Syy	Toimenpide	Yhteys
Epäonnistunut tulostustyö on edelleen tietokoneen tulostusjonossa.	- Jos epäonnistunut tulostustyö on edelleen tietokoneen tulostusjonossa, poista se. - Muussa tapauksessa kaksoisnapsauta tulostimen kuvaketta seuraavassa kansiossa ja peruuta kaikki asiakirjat: - Windows® XP / Windows Server® 2003 Napsauta Käynnistä > Tulostimet ja faksit. - Windows Vista® Napsauta  (Käynnistä) > Ohjauspaneeli > Laitteisto ja äänet > Tulostimet. - Windows® 7 Napsauta  (Käynnistä) > Laitteet ja tulostimet > Tulostimet ja faksit. - Windows® 8 Siirrä hiiren osoitin työpöydän oikeaan alakulmaan. Kun näyttöön tulee valikkorivi, napsauta Asetukset > Ohjauspaneeli. Valitse Laitteisto ja äänet -ryhmässä Näytä laitteet ja tulostimet > Tulostimet. - Windows® 10 Napsauta  > Kaikki sovellukset > Windows-järjestelmä > Ohjauspaneeli. Valitse Laitteisto ja äänet -ryhmässä Näytä laitteet ja tulostimet > Tulostimet. - Windows Server® 2008 Napsauta Käynnistä > Ohjauspaneeli > Tulostimet. - Windows Server® 2012 Siirrä hiiren osoitin työpöydän oikeaan alakulmaan. Kun näyttöön tulee valikkorivi, napsauta Asetukset > Ohjauspaneeli. Valitse Laitteisto -ryhmässä Näytä laitteet ja tulostimet > Tulostimet. - Windows Server® 2012 R2 Napsauta Ohjauspaneeli Käynnistä-näytöllä. Napsauta Laitteisto -ryhmässä Näytä laitteet ja tulostimet. - OS X v10.8.5 Napsauta Järjestelmäasetukset > Tulostus ja skannaus. - OS X v10.9.x, 10.10.x Napsauta Järjestelmäasetukset > Tulostimet ja skannerit.	Kiinteä/langaton
Brother-laitettasi ei ole yhdistetty langattomaan verkkoon.	Tulosta WLAN-raportti ja tarkasta virhekoodi tulostetusta raportista.	Langaton

Jos olet tarkastanut ja kokeillut kaikki edellä mainitut, mutta Brother-laitteesi ei edelleenkaan pysty tulostamaan ja skannaamaan, poista Brother-ohjelmiston ja -ohjainten asennus ja asenna ne uudelleen.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Verkko-ongelmat](#)
- [WLAN-raportin tulostus](#)
- [Verkkoyhteyden korjaustyökalun käyttö \(Windows®\)](#)
- [Langattoman LAN-verkon raportin virhekoodit](#)
- [Verkkolaitteiden tarkistus ping-komennolla](#)
- [Haluan tarkistaa, että verkkolaitteet toimivat oikein.](#)

Haluan tarkistaa, että verkkolaitteet toimivat oikein.

Tarkistus	Toimenpide	Yhteys
Tarkista, että Brother-laitteeseen, tukiasemaan/reitittimeen tai keskittimeen on kytketty virta.	Tarkista seuraavaa: - Virtajohto on kytketty oikein ja Brother-laitteeseen on kytketty virta. - Tukiasemaan/reitittimeen tai keskittimeen on kytketty virta ja linkkipainikkeen merkkivalo vilkkuu. - Laitteen kaikki pakkausmateriaalit on poistettu. - Mustekasetit on asennettu oikein. - Skannerin kansi ja tukoksen poistoaukon kansi on suljettu. - Paperi on asetettu paperikasettiin oikein. (Kiinteät verkot) Verkkokaapeli on kytketty kunnolla Brother-laitteeseen ja reitittimeen tai keskittimeen.	Kiinteä/langaton
Tarkista, että voit lähettää tietokoneestasi "ping"-pyynnön Brother-laitteeseen.	Lähetä ping-pyyntö Brother-laitteeseen tietokoneestasi käyttämällä IP-osoitetta tai solmun nimeä Windows®-komentorivillä tai Macintosh Terminal -sovelluksessa: Lähetä ping-pyyntö käyttämällä vaihtoehtoa <ipaddress> tai <node-name>. - Onnistui: Brother-laite toimii oikein ja on yhteydessä samaan verkkoon kuin tietokone. - Epäonnistui: Brother-laite ei ole yhteydessä samaan verkkoon kuin tietokone. (Windows®) Kysy neuvoa verkonvalvojalta ja käytä verkkoyhteyden korjaustyökalua IP-osoitteen ja aliverkon peitteen korjaamiseen. (Macintosh) Tarkista, että IP-osoite ja aliverkon peite on määritetty oikein.	Kiinteä/langaton
Tarkista, että Brother-laite on yhdistetty langattomaan verkkoon.	Tulosta WLAN-raportti ja tarkasta virhekoodi tulostetusta raportista.	Langaton

Jos kaikki edellä olevat kohdat on tarkistettu ja ohjeita noudatettu, katso langattoman LAN-tukiaseman/reitittimen mukana toimitetuista ohjeista, mistä SSID-nimi ja verkkoavain löytyvät ja miten ne pitää määrittää.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Verkko-ongelmat](#)
- [Verkkolaitteiden tarkistus ping-komennolla](#)
- [Tulosta verkkoasetusten raportti](#)
- [WLAN-raportin tulostus](#)
- [Verkkoyhteyden korjaustyökalun käyttö \(Windows®\)](#)
- [Brother-laitteellani ei voi tulostaa, skannata tai vastaanottaa PC-FAX-tiedostoja verkon kautta](#)
- [Langattoman LAN-verkon raportin virhekoodit](#)

Verkkolaitteiden tarkistus ping-komennolla

Tarkista sekä tietokoneen että Brother-laitteen IP-osoitteet, ja varmista sitten, että verkko toimii asianmukaisesti.

- >> Määritä tietokoneesi IP-osoite (Windows®)
- >> Määritä tietokoneen IP-osoite (Macintosh)
- >> Määritä Brother-laitteesi IP-osoite

Määritä tietokoneesi IP-osoite (Windows®)

1. Tee jokin seuraavista:

- Windows® XP, Windows Vista® ja Windows® 7

Napsauta /Käynnistä > Kaikki ohjelmat > Lisävarusteet > Komentokehote

- Windows® 8

Siirrä hiiren osoitin työpöydän oikeaan alakulmaan. Kun valikkorivi tulee näkyviin, napsauta **Etsi** > **Komentokehote**.

- Windows® 10

Napsauta  > Kaikki sovellukset > Windows-järjestelmä > Komentokehote.

- Kirjoita "ipconfig" ja paina sitten näppäimistön Enter-näppäintä.
- Varmista IPv4-osoitteen ja aliverkon peitteen arvot.
- Kirjoita "exit" ja paina sitten näppäimistön Enter-näppäintä.

Määritä tietokoneen IP-osoite (Macintosh)

- Valitse Apple-valikosta **Järjestelmäasetukset**.
- Napsauta **Verkko** > **Lisävalinnat** > **TCP/IP**
- Varmista IPv4-osoitteen ja aliverkon peitteen arvot.

Määritä Brother-laitteesi IP-osoite

Tulosta verkkoasetusten raportti ja varmista IP-osoitteen ja aliverkon peitteen arvot.

<IP Settings >		
IP Address	192.168.11.250	(set manually)
Subnet Mask	255.255.255.0	
IP Gateway	192.168.100.200	
Boot Method	STATIC	
Boot Tries	3	
IP Filter	Disabled	

Tarkista sekä tietokoneen että Brother-laitteen IP-osoitteet. Varmista, että verkko-osoitteen osat ovat samat. Jos aliverkon peite on esimerkiksi "255.255.255.0", on normaalia, että vain isännän osoitteen osat ovat erilaiset.

	Verkko-osoite	Isännän osoite	
IP-osoite	192.168.100.	250	Aseta viimeisen numeron, joka vastaa "0" aliverkon peitteessä, arvoksi 1–254.
Aliverkon peite	255.255.255.	0	Yleensä ei ole ongelmia, kun aliverkon peite on "255.255.255.0". Käytä samaa arvoa kaikille tietokoneille.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- Haluan tarkistaa, että verkkolaitteet toimivat oikein.
- Brother-laitteellani ei voi tulostaa, skannata tai vastaanottaa PC-FAX-tiedostoja verkon kautta

Laitteen tietojen tarkistus

Tarkista Brother-laitteesi sarjanumero, laiteohjelmistoversio ja laiteohjelmiston päivitys näiden ohjeiden mukaisesti.

1. Paina  [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Laitetiedot].
2. Paina jotakin seuraavista vaihtoehdoista:

Asetus	Kuvaus
Sarjanumero	Tarkista laitteesi sarjanumero.
Laiteohjelmaver. > Main-versio	Tarkista laitteesi laiteohjelmistoversio.
Laiteohjelmiston päivitys	Päivitä laitteeseen viimeisin laiteohjelmisto.
Laiteohj autom tarkistus	Näytä laiteohjelmiston tiedot aloitusnäytössä.

3. Paina .



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Vianetsintä](#)

Brother-laitteen palautus

1. Paina  [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Perusasetukset] > [Tehdasasetus].
2. Paina haluamaasi palautusvaihtoehtoa.
3. Vahvista painamalla [Kyllä].
4. Käynnistä laite uudelleen painamalla [Kyllä] kahden sekunnin ajan.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Vianetsintä](#)
- [Asetusten palautustoiminnot](#)
- [Nestekidenäytön yleiskuvaus](#)
- [Faksien tai faksiraporttien siirtäminen](#)

Asetusten palautustoiminnot

Käytettävissä ovat seuraavat asetusten palautustoiminnot:

1. [\[Koneen nollaus\]](#)

Voit nollata kaikki muuttamasi laitteen asetukset, kuten päivämäärän ja kellonajan ja soittokerrat. Osoitekirja, faksiraportit ja valittujen numeroiden historia jäävät.

2. [\[Verkko\]](#)

Voit palauttaa tulostuspalvelimen tehdasasetukset, kuten salasanan ja IP-osoitetiedot.

3. [\[Osoitekirja ja faksi\]](#)

(MFC-mallit)

Osoitekirja & faksi palauttaa seuraavat asetukset tehdasasetuksiin:

- Osoitekirja
(Osoitekirja ja ryhmäasetukset)
- Muistissa olevat ohjelmoidut faksityöt
(Pollauslähetys, ajastettu faksi ja ajastettu keräyslähetys)
- Nimitunnus
(Nimi ja numero)
- Kaukofaksitoiminnot
(Faksien edelleenlähetys)
- Raportti
(Lähetysten vahvistusraportti, osoitekirja ja faksiraportti)
- Historia
(viimeksi valitut numerot)
- Muistissa olevat faksit

4. [\[Kaikki aset.\]](#)

Kaikkien asetusten palautustoiminnoilla voit palauttaa kaikki laitteen asetukset tehdasasetuksiin. Brother suosittelee, että näin tehtäisiin erityisesti laitteen hävittämisen yhteydessä.



(MFC-J985DW)

Irrota liitäntäkaapeli, ennen kuin valitset [\[Verkko\]](#) tai [\[Kaikki aset.\]](#).



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Brother-laitteen palautus](#)
- [Nestekidenäytön yleiskuvaus](#)
- [Faksien tai faksiraporttien siirtäminen](#)

Rutiinihuolto

- [Mustekasettien vaihtaminen](#)
- [Brother-laitteen puhdistaminen](#)
- [Brother-laitteen tarkistaminen](#)
- [Poista pystyviivat korjaamalla paperinsyöttöä](#)
- [Brother-laitteen pakkaaminen ja kuljetus](#)

Mustekasettien vaihtaminen

Brother-laitteessa on värin pistelaskin. Värin pistelaskin seuraa automaattisesti kaikkien neljän värikasetin väriaineen määrää. Kun laite havaitsee, että väriaine alkaa loppua, laite näyttää viestin.

Nestekidenäyttö näyttää, minkä värikasetin väriaine on vähissä tai mikä kasetti on vaihdettava. Vaihda värikasetit oikeassa järjestyksessä noudattamalla nestekidenäytön ohjeita.

Vaikka laite ilmoittaa, että värikasetti on vaihdettava, kasetissa on vielä vähän väriainetta jäljellä. Kasetissa on oltava vähän väriainetta, jotta tulostuspää ei kuivu ja vahingoitu.

⚠ HUOMIO

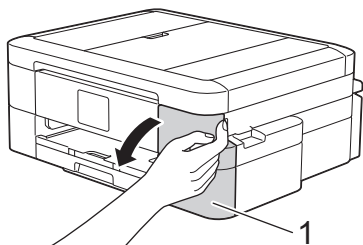
Jos mustetta pääsee silmiisi, huuhtelee välittömästi vedellä. Jos et tee mitään, seurauksena voi olla silmien punotusta tai lievä silmätulehdus. Mikäli jotakin epänormaalia ilmenee, hakeudu lääkärin hoitoon.

TÄRKEÄÄ

Brother suosittelee ehdottomasti, ettet täytä laitteen mukana toimitettuja värikasetteja uudelleen. Me suosittelemme ehdottomasti myös, että käytät edelleen vain alkuperäisiä Brother-merkkisiä värikasetteja. Mahdollisesti yhteensopimattomien väriaineiden ja/tai värikasettien käyttö tai käytön yritys Brother-laitteessa voi vahingoittaa laitetta ja/tai johtaa epätyytyttävään tulostuslaatuun. Takuu ei kata mitään ongelmia, jotka johtuvat luvattomien kolmannen osapuolen musteiden ja/tai värikasettien käytöstä. Suosittelemme ehdottomasti alkuperäisten Brother-tarvikkeiden käyttöä investointisi suojaamiseksi ja Brother-laitteen suorituskyvyn maksimoimiseksi.

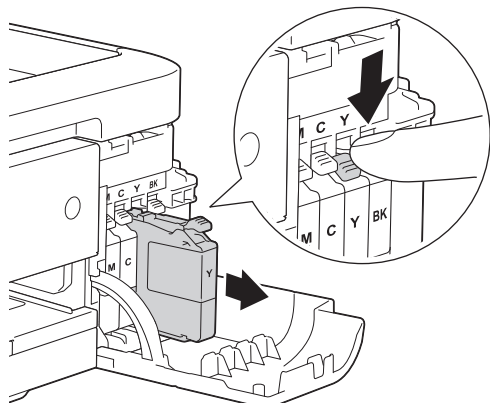
1. Avaa värikasetin kansi (1).

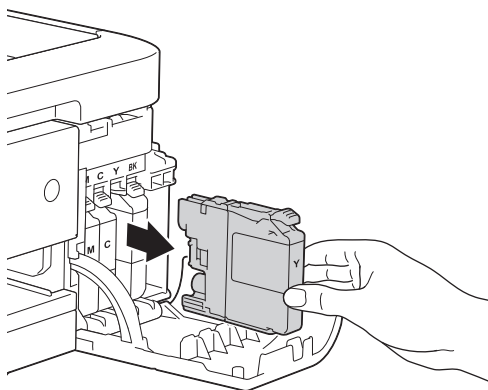
Jos yksi tai useampi värikasetti tulee vaihtaa, nestekidenäytössä on [MV vain 1-p. tul.] tai [Ei voi tulostaa].



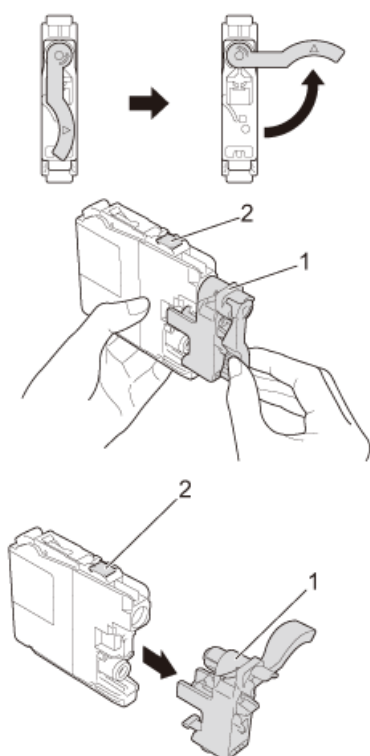
Jos musta kasetti on tyhjä, ainoa esiin tuleva viesti on [Ei voi tulostaa]. Sinun on vaihdettava musta kasetti.

2. Vapauta nestekidenäytössä mainitun värinen värikasetti painamalla lukon vapautusvipua ja poista kasetti laitteesta kuvan mukaan.





3. Avaa nestekidenäytössä mainitun värin uusi värikasettipakkaus ja poista kasetti pakkauksesta.
4. Käännä oranssinvärinen suojapakkauksen (1) vihreää vapautusvipua vastapäivään, kunnes se vapauttaa tiivisteen tyhjön. Poista sitten oranssi suojapakkaus kuvan osoittamalla tavalla.



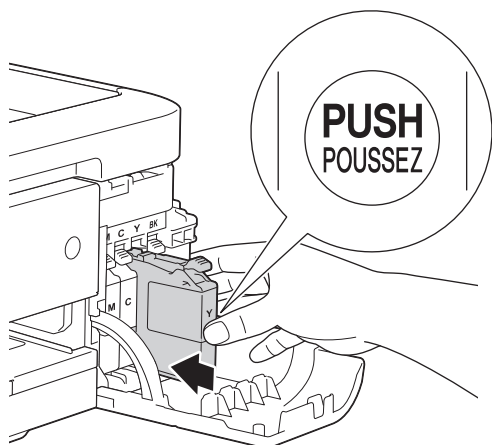
TÄRKEÄÄ

- ÄLÄ ravista värikasetteja. Jos mustetta pääsee ihollesi tai vaatteillesi, pese ihosi tai vaatteesi välittömästi vedellä ja saippualla.
- ÄLÄ kosketa merkittyä (2) värikasetin aluetta. Jos teet niin, laite ei ehkä havaitse värikasettia.

5. Aseta värikasetti tarrassa olevan nuolen suuntaisesti.
Jokaisella värillä on oma oikea paikkansa.



6. Työnnä varovasti värikasetin takaosaa, jossa lukee "PUSH" (Työnnä), kunnes värikasetin vipu nousee ylös. Sulje sitten värikasetin kansi.



Laite nollaa värin pistelaskimen automaattisesti.



- Jos vaihdoit esimerkiksi mustan värikasetin, nestekidenäytössä saatetaan pyytää varmistamaan, että kasetti on aivan uusi (esimerkiksi [Onko seuraava vaihdettu: Musta]). Kunkin uuden asennetun värikasetin osalta valitse [Kyllä], jolloin nollaat kyseisen värin pistelaskimen. Jos asentamasi värikasetti ei ole aivan uusi, muista valita [Ei].
- Jos nestekidenäytössä näkyy [Ei mustekasettia] tai [Ei tunnista] värikasetin asennuksen jälkeen, tarkista, että värikasetti on asennettu asianmukaisesti. Irrota värikasetti ja asenna se hitaasti uudelleen, kunnes se lukittuu paikalleen.

TÄRKEÄÄ

- ÄLÄ poista värikasetteja laitteesta, ellei niitä tarvitse vaihtaa; laite ei tunnista jäljellä olevan väriaineen määrää.
- ÄLÄ kosketa värikasettien asetuspaikkoja; väriaine saattaa joutua iholle.
- Jos värikasetti asennetaan väärään paikkaan ja väriaineiden värit sekoittuvat, nestekidenäytössä on viesti [Väärä musteen väri].
Tarkista, mitkä värikasetit eivät vastaa paikkansa väriä, ja siirrä nämä kasetit oikeille paikoilleen.
- Kun olet avannut värikasetin, asenna se laitteeseen ja käytä se loppuun kuuden kuukauden kuluessa asennuksesta. Käytä avaamattomat värikasetit pakkaukseen merkittyyn käyttöpäivään mennessä.
- ÄLÄ pura tai avaa värikasettia, koska muste voi valua ulos.



Aiheeseen liittyviä tietoja

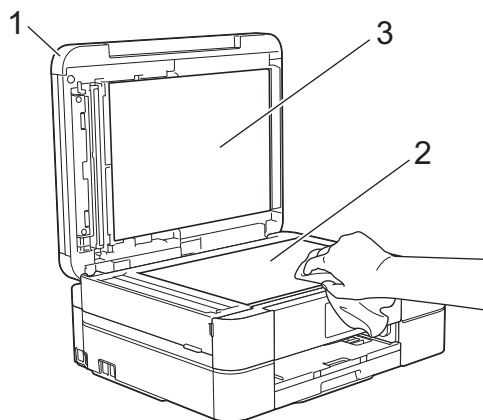
- [Rutiinihuolto](#)
- [Virhe- ja huoltoviestit](#)
- [Paperinkäsittely- ja tulostusongelmat](#)
- [Brother-laitteen pakkaaminen ja kuljetus](#)

Brother-laitteen puhdistaminen

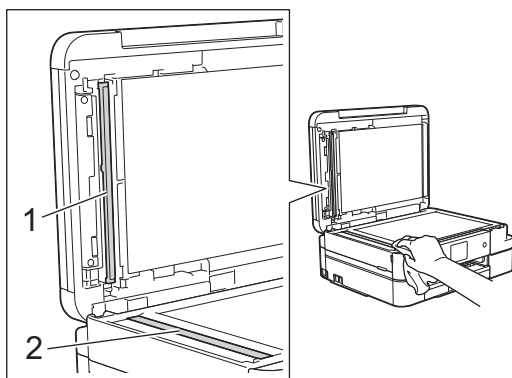
- [Skannerin puhdistaminen](#)
- [Brother-laitteen tulostuspään puhdistaminen](#)
- [Tulostuspään puhdistaminen tietokoneella \(Windows®\)](#)
- [Tulostuspään puhdistaminen tietokoneella \(Macintosh\)](#)
- [LCD-näytön puhdistaminen](#)
- [Laitteen ulkopinnan puhdistaminen](#)
- [Laitteen tulostinalustan puhdistaminen](#)
- [Paperinsyöttörullien puhdistaminen](#)
- [Paperinsyöttörullien puhdistaminen](#)

Skannerin puhdistaminen

1. Irrota laitteen sähköjohto pistorasiasta.
2. Nosta valotustason kansi (1). Puhdista valotustaso (2) ja valkoinen muovi (3) pehmeällä, nukattomalla liinalla, jota on kostutettu syttymättömällä lasinpuhdistusnesteellä.



3. Puhdista ADS-yksikön valkoinen palkki (1) ja lasisuikale (2) nukattomalla liinalla, joka on kostutettu syttymättömällä lasinpuhdistusnesteellä. (Vain ADS-mallit)



(Vain ADS-mallit)

Sen lisäksi että puhdistat valotustason ja lasisuikaleen syttymättömällä lasinpuhdistusnesteellä, tarkista lasisuikaleen pinnan puhtaus pyyhkäisemällä sitä sormenpäällä. Jos tunnet lasisuikaleella likaa tai roskaa, puhdista se uudelleen varsinkin kyseisen alueen kohdalta. Puhdistus saatetaan joutua uusimaan jopa kolme tai neljä kertaa. Tarkista tulos ottamalla laitteella kopio jokaisen puhdistuskerran jälkeen.



Jos lasisuikaleella on likaa tai korjauslakkaa, tulosteissa näkyy pystysuora viiva.



Viiva katoaa lasisuikaleen puhdistamisen jälkeen.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- Brother-laitteen puhdistaminen
- Puhelin- ja faksiongelmat
- Muita ongelmia

Brother-laitteen tulostuspään puhdistaminen

Laite puhdistaa tulostuspään automaattisesti tarvittaessa, jotta tulostuslaatu pysyisi hyvänä. Jos tulostuslaadussa on ongelmia, käynnistä puhdistus manuaalisesti.

- Puhdista tulostuspää, jos tulosteiden tekstissä tai kuvissa on vaakasuora viiva tai tyhjä alue. Ongelmallisen värin mukaan voit valita vain mustan, kolmen värin (keltainen/syaani/magenta) tai jokaisen neljän värin puhdistamisen yhdellä kertaa.
- Tulostuspäiden puhdistus kuluttaa väriainetta.
- Väriainetta kuluu turhaan, jos puhdistat laitteen liian usein.

TÄRKEÄÄ

ÄLÄ kosketa tulostuspäätä. Kosketus saattaa vahingoittaa tulostuspäätä pysyvästi ja mitätöidä tulostuspään takuun.

1. Paina  [Muste] > [Tulostuspään puhdistaminen].



Voit painaa myös  [Asetukset] > [Ylläpito] > [Tulostuspään puhdistaminen].

2. Paina [Vain musta], [Vain väri] **tai** [Kaikki].
3. Paina [Normaali], [Voimakas] **tai** [Voimakkain].
4. Paina [Aloita].

Laite puhdistaa tulostuspään.



- Jos olet puhdistanut tulostuspään eikä tulostusjälki ole parantunut, kokeile kunkin ongelmallisen värin värikasetin korvaamista uudella alkuperäisellä Brother-merkkisellä värikasetilla. Yritä puhdistaa tulostuspää uudelleen. Jos tulostusjälki ei ole parantunut, ota yhteys Brotherin asiakaspalveluun tai paikalliseen Brother-jälleenmyyjään. .
- Voit puhdistaa tulostuspään myös tietokoneesta.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Brother-laitteen puhdistaminen](#)
- [Paperinkäsittely- ja tulostusongelmat](#)
- [Tulostuspään puhdistaminen tietokoneella \(Windows®\)](#)
- [Tulostuspään puhdistaminen tietokoneella \(Macintosh\)](#)

Tulostuspään puhdistaminen tietokoneella (Windows®)

Laite puhdistaa tulostuspään automaattisesti tarvittaessa, jotta tulostuslaatu pysyisi hyvänä. Jos tulostuslaadussa on ongelmia, käynnistä puhdistus manuaalisesti.

1. Tee jokin seuraavista:

- Windows® XP ja Windows Server® 2003

Napsauta **Käynnistä** > **Tulostimet ja faksit**.

- Windows Vista® ja Windows Server® 2008

Napsauta  (**Käynnistä**) > **Ohjauspaneeli** > **Laitteisto ja äänet** > **Tulostimet**.

- Windows® 7 ja Windows Server® 2008 R2

Napsauta  (**Käynnistä**) > **Laitteet ja tulostimet**.

- Windows® 8

Siirrä hiiren osoitin työpöydän oikeaan alakulmaan. Kun valikkopalkki avautuu, napsauta **Asetukset** ja sitten **Ohjauspaneeli**. Napsauta **Laitteisto ja äänet** -ryhmässä **Näytä laitteet ja tulostimet**.

- Windows® 10

Napsauta  > **Kaikki sovellukset** > **Windows-järjestelmä** > **Ohjauspaneeli**. Napsauta **Laitteisto ja äänet** -ryhmässä **Näytä laitteet ja tulostimet**.

- Windows Server® 2012

Siirrä hiiren osoitin työpöydän oikeaan alakulmaan. Kun valikkopalkki avautuu, napsauta **Asetukset** ja sitten **Ohjauspaneeli**. Napsauta **Laitteisto** -ryhmässä **Näytä laitteet ja tulostimet**.

- Windows Server® 2012 R2

Napsauta **Ohjauspaneeli Käynnistä**-näytöllä. Napsauta **Laitteisto** -ryhmässä **Näytä laitteet ja tulostimet**.

2. Napsauta hiiren kakkospainikkeella **Brother MFC-XXXX Printer** -kuvaketta (jossa XXXX on mallin nimi) ja valitse sen jälkeen **Tulostusasetukset**. Jos tulostinohjainvalinnat tulevat näkyviin valitse tulostinohjaimesi. Tulostimen ajurin valintaikkuna avautuu.

3. Napsauta **Kunnossapito**-välilehteä.

4. Valitse jokin seuraavista vaihtoehdoista:

Asetus	Kuvaus
Tarkista tulostuslaatu...	Tämän avulla tulostat testisivun ja tarkistat tulostuslaadun.
Tulostuspään puhdistaminen...	Tämän avulla käynnistät puhdistuksen manuaalisesti. Valitse, jos testisivun tekstissä tai grafiikassa näkyy juovia tai vaaleita kohtia.

5. Tee jokin seuraavista:

- Jos valitsit **Tarkista tulostuslaatu...** -vaihtoehdon, napsauta **Käynnistä**.

Laite tulostaa testisivun.

- Jos valitsit **Tulostuspään puhdistaminen...** -vaihtoehdon, valitse puhdistustyyppiksi **Vain musta**, **Vain värit** tai **Kaikki**, ja napsauta sitten **Seuraava**.

6. Valitse puhdistuksen voimakkuudeksi **Normaali**, **Voimakas** tai **Voimakkain**, ja napsauta sitten **Seuraava**.

7. Napsauta **Käynnistä**.

Laite aloittaa puhdistuksen.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- Brother-laitteen puhdistaminen
- Paperinkäsittely- ja tulostusongelmat
- Brother-laitteen tulostuspään puhdistaminen

Tulostuspään puhdistaminen tietokoneella (Macintosh)

Laite puhdistaa tulostuspään automaattisesti tarvittaessa, jotta tulostuslaatu pysyisi hyvänä. Jos tulostuslaadussa on ongelmia, käynnistä puhdistus manuaalisesti.

1. Valitse Apple-valikosta **Järjestelmäasetukset**.
2. Tee jokin seuraavista:
 - (OS X v10.8.5)
Valitse **Tulostus ja skannaus** ja valitse sitten laite.
 - (OS X v10.9.x, 10.10.x)
Valitse **Tulostimet ja skannerit** ja valitse sitten laite.
3. Osoita **Valinnat ja tarvikkeet**-painiketta.
4. Osoita **Työkalu**-välilehteä ja sitten **Avaa Tulostintyökalu** -painiketta.
Näkyviin tulee Status Monitor -näyttö.
5. Napsauta **Ohjaus**-valikkoa ja valitse **Kunnossapito**.
6. Valitse jokin seuraavista vaihtoehdoista:

Asetus	Kuvaus
Tarkista tulostuslaatu...	Tämän avulla tulostat testisivun ja tarkistat tulostuslaadun.
Tulostuspään puhdistaminen...	Tämän avulla käynnistät puhdistuksen manuaalisesti. Valitse, jos testisivun tekstissä tai grafiikassa näkyy juovia tai vaaleita kohtia.

7. Tee jokin seuraavista:
 - Jos valitsit **Tarkista tulostuslaatu...** -vaihtoehdon, napsauta **Käynnistä**.
Laite tulostaa testisivun.
 - Jos valitsit **Tulostuspään puhdistaminen...** -vaihtoehdon, valitse puhdistustyyppiä **Vain musta**, **Vain värit** tai **Kaikki**, ja osoita sitten **Seuraava**.
8. Valitse puhdistuksen voimakkuudeksi **Normaali**, **Voimakas** tai **Voimakkain**, ja napsauta sitten **Seuraava**.
9. Napsauta **Käynnistä**.
Laite aloittaa puhdistuksen.



Aiheeseen liittyviä tietoja

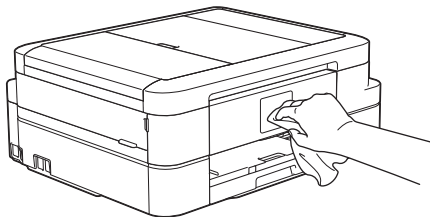
- [Brother-laitteen puhdistaminen](#)
- [Paperinkäsittely- ja tulostusongelmat](#)
- [Brother-laitteen tulostuspään puhdistaminen](#)

LCD-näytön puhdistaminen

TÄRKEÄÄ

ÄLÄ käytä nestemäistä puhdistusainetta (ei myöskään etanolia).

1. Katkaise laitteen virta pitämällä -näppäintä painettuna. Nestekidenäytössä näkyy [Sammutetaan] muutaman sekunnin ajan, ennen kuin virta katkeaa.
2. Puhdista nestekidenäyttö kuivalla nukattomalla liinalla.



Aiheeseen liittyviä tietoja

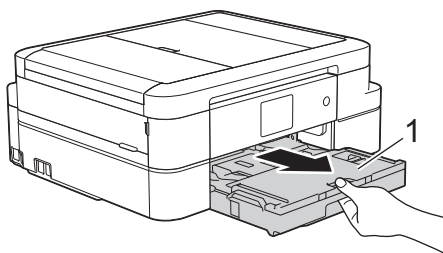
- [Brother-laitteen puhdistaminen](#)

Laitteen ulkopinnan puhdistaminen

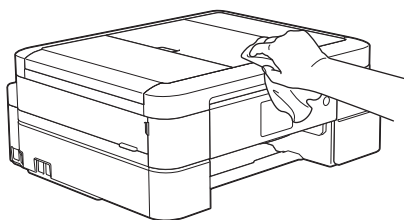
TÄRKEÄÄ

- Käytä neutraalia puhdistusainetta. Puhdistus haihtuvilla liuottimilla, kuten tinnerillä tai puhdistusbensiinillä, vahingoittaa laitteen ulkopintaa.
- ÄLÄ käytä ammoniakkia sisältäviä puhdistusaineita.
- ÄLÄ käytä isopropyylialkoholia lian poistoon ohjauspaneelistä. Se voi vaurioittaa paneelia.

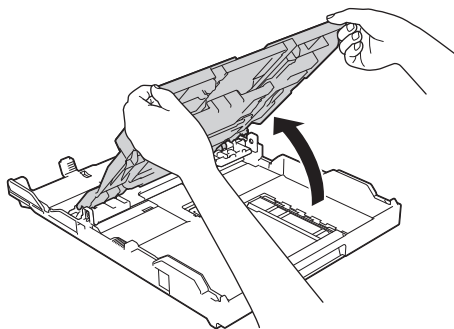
1. Jos paperituen läppä on auki, sulje se ja sulje sitten myös paperituki.
2. Vedä paperikasetti (1) kokonaan ulos laitteesta.



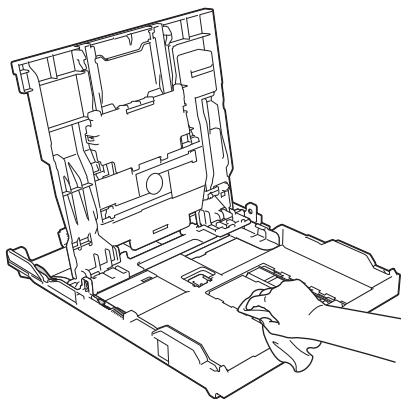
3. Pyyhi laitteen ulkopinta pehmeällä, nukkaamattomalla liinalla puhtaaksi pölystä.



4. Nosta luovutusalustan kansi ja poista paperikasetin sisään mahdollisesti juuttunut materiaali.



5. Pyyhi paperikasetti sisä- ja ulkopuolelta pehmeällä, nukkaamattomalla liinalla puhtaaksi pölystä.



6. Sulje luovutusalustan kansi ja aseta paperikasetti huolellisesti takaisin laitteeseen.



Aiheeseen liittyviä tietoja

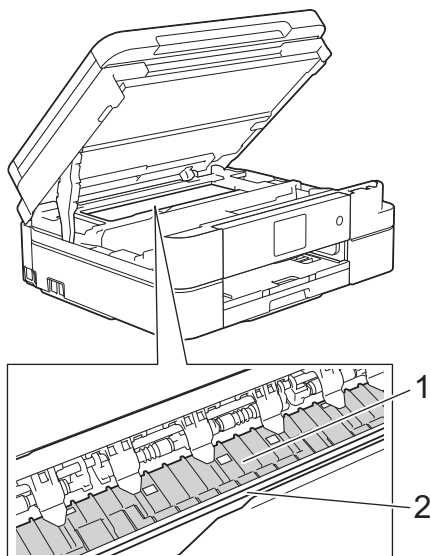
- [Brother-laitteen puhdistaminen](#)

Laitteen tulostinalustan puhdistaminen

⚠ VAROITUS

⚡ Irrota laitteen sähköjohto pistorasiasta ennen tulostimen tulostinalustan puhdistusta sähköiskun välttämiseksi.

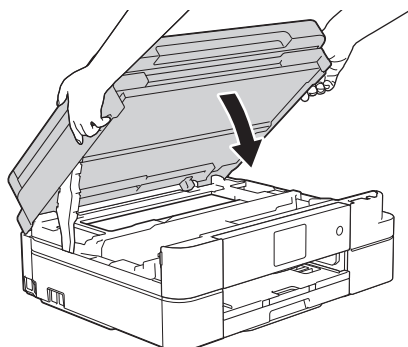
1. Nosta skannerin kansi auki asettamalla molemmat kädet laitteen sivuilla sijaitseviin tartuntakohtiin.
2. Puhdista laitteen tulostinalusta (1) ja sitä ympäröivä alue pyyhkimällä levinnyt väriaine pehmeällä, nukattomalla liinalla.



TÄRKEÄÄ

ÄLÄ kosketa kooderin nauhaa, ohutta muovista nauhaa, joka ulottuu koko laitteen leveydelle (2). Jos näin tehdään, seurauksena voi olla laitteen vaurioituminen.

3. Sulje skannerin kansi varovasti molemmin käsin.



4. Kytke virtajohto uudelleen.



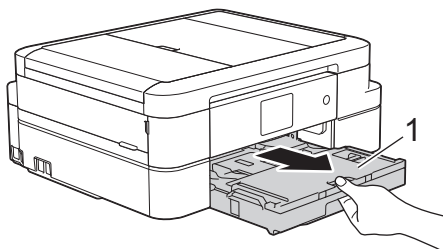
Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Brother-laitteen puhdistaminen](#)
- [Paperinkäsittely- ja tulostusongelmat](#)

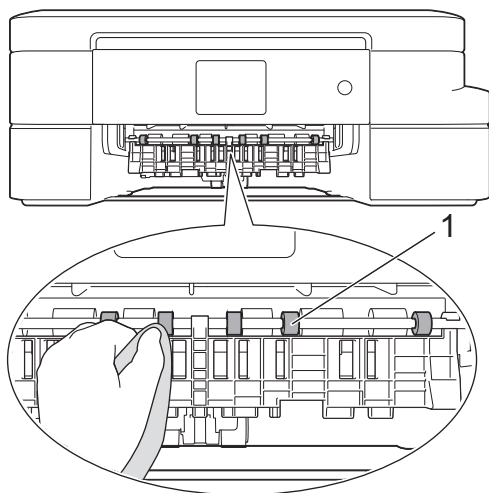
Paperinsyöttörullien puhdistaminen

Jos paperinsyöttöteloissa on mustetahroja tai kertynyttä paperipölyä, seurauksena voi olla paperin syöttöongelmia.

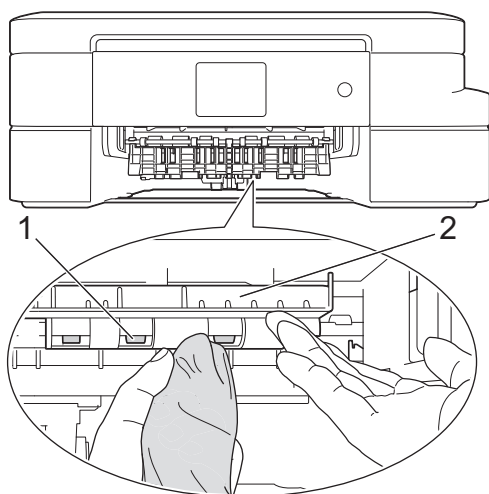
1. Irrota laitteen sähköjohto pistorasiasta.
2. Jos paperituen läppä on auki, sulje se ja sulje sitten myös paperituki.
3. Vedä paperikasetti (1) kokonaan ulos laitteesta.



4. Puhdista paperinsyöttörullien etupuoli (1) pehmeällä nukattomalla liinalla, joka on kostutettu kevyesti vedellä. Pyyhi sivusuuntaisin liikkein. Kuivaa pois kosteus pyyhkimällä rullat kuivalla nukattomalla liinalla.



5. Nosta paperitukosten selvittämiseen tarkoitettu läppä (2). Puhdista sitten paperinsyöttörullien (1) takaosa pehmeällä nukattomalla liinalla, joka on kostutettu kevyesti vedellä. Kuivaa pois kosteus pyyhkimällä rullat kuivalla nukattomalla liinalla.



6. Aseta paperikasetti kunnolla takaisin laitteeseen.
7. Kytke virtajohto uudelleen.



Älä käytä laitetta, ennen kuin rullat ovat kuivat. Laitteen käyttö ennen rullien kuivumista voi aiheuttaa paperinsyöttöongelmia.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- Brother-laitteen puhdistaminen
- Paperinkäsittely- ja tulostusongelmat

Paperinsyöttörullien puhdistaminen

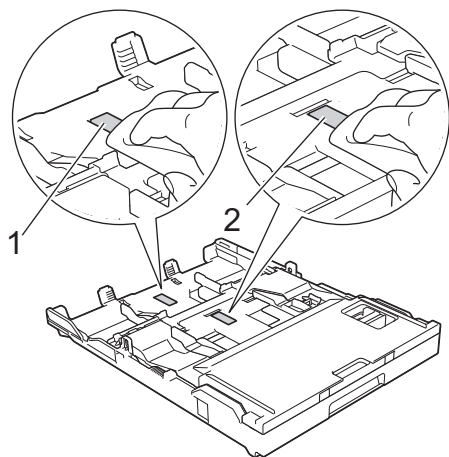
Paperinnostotelojen puhdistaminen säännöllisesti voi estää paperitukokset varmistamalla, että paperia syötetään asianmukaisesti.

1. Irrota laitteen sähköjohto pistorasiasta.
2. Jos paperituen läppä on auki, sulje se ja sulje sitten myös paperituki.
3. Vedä paperikasetti kokonaan ulos laitteesta.

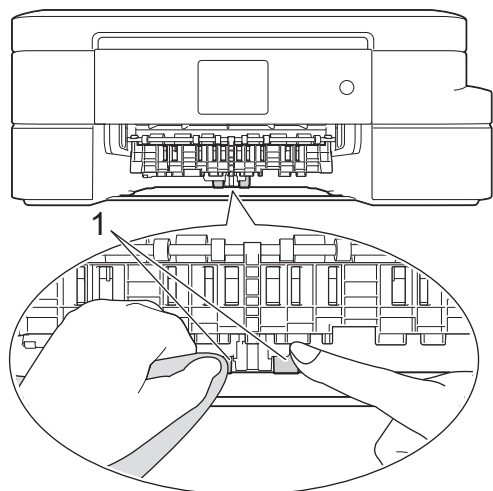


- Jos laite on syöttänyt useita sivuja kerrallaan, kun paperikasetissa on vain muutama paperiarkki jäljellä, puhdista luovutusalustan erottelukumi (1) ja valokuvapaperikasetin erottelukumi (2) pehmeällä nukattomalla liinalla, joka on kostutettu vedellä.

Kuivaa pois kosteus pyyhkimällä erottelukumi puhdistuksen jälkeen kuivalla, pehmeällä ja nukattomalla liinalla.



4. Puhdista paperinsyöttörullat (1) pehmeällä nukattomalla liinalla, joka on kostutettu kevyesti vedellä. Käännä rullia hitaasti, jotta niiden koko pinta puhdistuu. Kuivaa pois kosteus pyyhkimällä rullat puhdistuksen jälkeen kuivalla, pehmeällä ja nukattomalla liinalla.



5. Aseta paperikasetti kunnolla takaisin laitteeseen.
6. Kytke virtajohto uudelleen.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Brother-laitteen puhdistaminen](#)
- [Virhe- ja huoltoviestit](#)
- [Paperinkäsittely- ja tulostusongelmat](#)

Brother-laitteen tarkistaminen

- [Tulostuslaadun tarkastaminen](#)
- [Brother-laitteen tulostuksen kohdistuksen tarkistaminen](#)
- [Väriaineen määrän tarkistus](#)
- [Laitteen tilan valvonta tietokoneesta \(Windows®\)](#)
- [Laitetilan valvonta tietokoneeltasi \(Macintosh\)](#)

Tulostuslaadun tarkastaminen

Jos tulosteiden värit ja teksti ovat haalistuneita tai juovikkaita, tulostuspään suuttimet saattavat olla tukossa. Tulosta tulostuslaadun tarkistusarkki ja katso suuttimien tarkistuskuviota.

>> [DCP-J785DW](#)

>> [MFC-J985DW](#)

DCP-J785DW

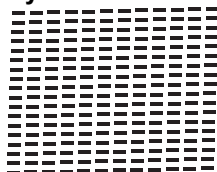
1. Paina  [Muste] > [Paranna tulostuslaatua] > [Tarkista tulostuslaatu].



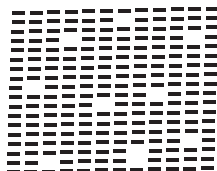
Voit painaa myös  [Asetukset] > [Ylläpito] > [Paranna tulostuslaatua] > [Tarkista tulostuslaatu].

2. Paina [Aloita].
Laitte tulostaa tulostuslaadun tarkistussivun.
3. Tarkista arkilta neljän värillisen palkin laatu.
4. Kosketusnäytössä on kysymys tulostuslaadusta. Tee jokin seuraavista:
- Jos kaikki viivat ovat selkeitä ja näkyvissä, paina [Ei] ja lopeta sitten tulostuslaadun tarkistus painamalla .
 - Jos viivoja puuttuu (katso **huono**, alla), paina [Kyllä].

Hyvä



Huono



5. Kosketusnäytössä on kehote tarkistaa kunkin värin tulostuslaatu. Paina kuvion (1–4) numeroa, joka vastaa parhaiten tulostustulosta.
6. Tee jokin seuraavista:
- Jos tulostuspään puhdistusta tarvitaan, käynnistä puhdistus painamalla [Aloita].
 - Jos tulostuspään puhdistusta ei tarvita, ylläpito näyttö tulee uudelleen esiin nestekidenäyttöön. Paina .
7. Kun puhdistus on valmis, kosketusnäytössä kysytään, haluatko tulostaa tulostuslaadun tarkistussivun uudelleen. Paina [Kyllä] ja paina sitten [Aloita].
Laitte tulostaa tulostuslaadun tarkistussivun uudelleen. Tarkista arkilta neljän värillisen palkin laatu uudelleen.

Jos olet puhdistanut tulostuspään eikä tulostusjälki ole parantunut, kokeile kunkin ongelmallisen värin värikasetin korvaamista uudella alkuperäisellä Brother-merkkisellä värikasetilla. Yritä puhdistaa tulostuspää uudelleen. Jos tulostusjälki ei ole parantunut, ota yhteys Brotherin asiakaspalveluun tai paikalliseen Brother-jälleenmyyjään. .

TÄRKEÄÄ

ÄLÄ kosketa tulostuspäätä. Kosketus saattaa vahingoittaa tulostuspäätä pysyvästi ja mitätöidä tulostuspään takuun.



Kun tulostuspään suutin on tukkeutunut, tuloste näyttää tällaiselta.



Kun tulostuspään suutin on puhdistettu, vaakasuorat viivat ovat hävinneet.



MFC-J985DW

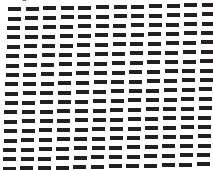
1. Paina  [Muste] > [Paranna tulostuslaatua] > [Tarkista tulostuslaatu].



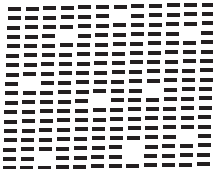
Voit painaa myös  [Asetukset] > [Ylläpito] > [Paranna tulostuslaatua] > [Tarkista tulostuslaatu].

2. Paina [Aloita].
Laite tulostaa tulostuslaadun tarkistussivun.
3. Tarkista arkilta neljän värillisen palkin laatu.
4. Kosketusnäytössä on kysymys tulostuslaadusta. Tee jokin seuraavista:
 - Jos kaikki viivat ovat selkeitä ja näkyvissä, paina [Ei] ja lopeta sitten tulostuslaadun tarkistus painamalla .
 - Jos viivoja puuttuu (katso **huono**, alla), paina [Kyllä].

Hyvä



Huono



5. Kosketusnäytössä on kehote tarkistaa kunkin värin tulostuslaatu. Paina kuvion (1–4) numeroa, joka vastaa parhaiten tulostustulosta.
6. Tee jokin seuraavista:
 - Jos tulostuspään puhdistusta tarvitaan, käynnistä puhdistus painamalla [Aloita].
 - Jos tulostuspään puhdistusta ei tarvita, ylläpito näytö tulee uudelleen esiin nestekidenäyttöön. Paina .
7. Kun puhdistus on valmis, kosketusnäytössä kysytään, haluatko tulostaa tulostuslaadun tarkistussivun uudelleen. Paina [Kyllä] ja paina sitten [Aloita].
Laite tulostaa tulostuslaadun tarkistussivun uudelleen. Tarkista arkilta neljän värillisen palkin laatu uudelleen.

Jos olet puhdistanut tulostuspään eikä tulostusjälki ole parantunut, kokeile kunkin ongelmallisen värin värikasetin korvaamista uudella alkuperäisellä Brother-merkkisellä värikasetilla. Yritä puhdistaa tulostuspää uudelleen. Jos tulostusjälki ei ole parantunut, ota yhteys Brotherin asiakaspalveluun tai paikalliseen Brother-jälleenmyyjään. .

TÄRKEÄÄ

ÄLÄ kosketa tulostuspäätä. Kosketus saattaa vahingoittaa tulostuspäätä pysyvästi ja mitätöidä tulostuspään takuun.



Kun tulostuspään suutin on tukkeutunut, tuloste näyttää tällaiselta.



Kun tulostuspään suutin on puhdistettu, vaakasuorat viivat ovat hävinneet.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- Brother-laitteen tarkistaminen
- Paperinkäsittely- ja tulostusongelmat

Brother-laitteen tulostuksen kohdistuksen tarkistaminen

Jos tulostettu teksti on epäselvää tai kuvat haaleita laitteen siirtämisen jälkeen, säädä tulostuksen kohdistusta.

1. Paina  [Muste] > [Paranna tulostuslaatua] > [Kohdistus].

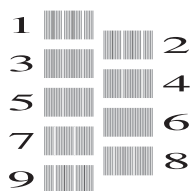


Voit painaa myös  [Asetukset] > [Ylläpito] > [Paranna tulostuslaatua] > [Kohdistus].

2. Paina [Seuraava] ja paina sitten [Aloita].

Laite aloittaa kohdistustestisivun tulostuksen.

(A)

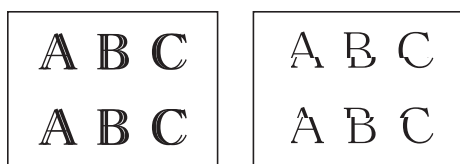


3. Kuvio (A): Paina ▲ tai ▼, kunnes näytössä on sen testitulosteen numero, jossa on vähiten näkyviä pystyjuovia (1–9). Paina sitten kyseistä numeroa (yllä olevassa esimerkissä 6 on paras valinta). Paina [OK].

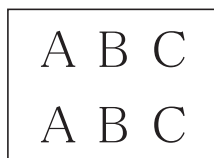
Toista tämä vaihe muille kuvioille.



Kun tulostuksen kohdistusta ei ole säädetty oikein, teksti näyttää sumealta tai vääristyneeltä, kuten oheisessa kuvassa.



Kun tulostuksen kohdistus on säädetty oikein, teksti näyttää tältä.



4. Paina .



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Brother-laitteen tarkistaminen](#)
- [Paperinkäsittely- ja tulostusongelmat](#)

Väriaineen määrän tarkistus

Vaikka nestekidenäytössä näkyy väriaineen määrän kuvake, kussakin kasetissa jäljellä olevan väriaineen voi tarkastaa väriainevalikossa olevasta suuresta kaaviosta.

1. Paina  [Muste] > [Mustetta jälj.]. Kosketusnäytössä näytetään väriaineen määrä.



- Voit myös painaa  [Asetukset] > [Ylläpito] > [Mustetta jälj.].
- Kun värikasetin käyttöikä on loppumassa tai siinä on ongelmaa, jokin seuraavista kuvakkeista tulee näkyviin.

	Musteen määrä on alhainen.
	Värikasetin käyttöikä on loppumassa.
	Värikasetissa on ongelma.

- Kun haluat tarkistaa tai tulostaa värikasettien mallinumerot, painamalla  (Takaisin) voit palata [Muste] -valikon näyttöön.

Paina [Mustekasettimalli], ja noudata kosketusnäytön ohjeita.

2. Paina .



Voit tarkistaa väriaineen määrän myös tietokoneesta.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Brother-laitteen tarkistaminen](#)
- [Nestekidenäytön yleiskuvauk](#)
- [Asetukset-näytön esittely](#)
- [Asiakirjan tulostaminen \(Windows®\)](#)
- [Asiakirjan tulostaminen \(Mac\)](#)
- [Laitteen tilan valvonta tietokoneesta \(Windows®\)](#)

Laitteen tilan valvonta tietokoneesta (Windows®)

Status Monitor -apuohjelma on muokattava yhden tai usean laitteen valvontaan tarkoitettu ohjelmatyökalu, joka esittää virheviestit näytöllä.

- Tee jokin seuraavista:

- Kaksoisnapsauta  -kuvaketta tehtävärivillä.

- Windows® XP, Windows Vista® ja Windows® 7

Napsauta  (Käynnistä) > **Kaikki ohjelmat** > **Brother** > **Brother Utilities**.

Napsauta avattavaa luetteloa ja valitse mallisi nimi (jos sitä ei ole jo valittu). Napsauta **Työkalut** vasemmassa selauspalkissa ja valitse **Status Monitor**.

- Windows® 8 ja Windows® 10

Käynnistä  (**Brother Utilities**), ja napsauta sitten pudotusluetteloa ja valitse mallin nimi (mikäli sitä ei ole jo valittu). Napsauta **Työkalut** vasemmassa selauspalkissa ja valitse **Status Monitor**.



Vianetsintä

Napsauttamalla **Vianetsintä**-painiketta voit siirtyä vianetsintäsivustoon.

Tarvitsetko uusia tulostustarvikkeita?

Lisätietoja alkuperäisistä Brother-tarvikkeista saa napsauttamalla **Tarvitsetko uusia tulostustarvikkeita?** -painiketta.

Virhekuvakkeet

Kuvake	Kuvaus
	Musteen määrä on alhainen.
	Värikasetin käyttöikä on loppumassa.
	Värikasetissa on ongelma.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Brother-laitteen tarkistaminen](#)
- [Status Monitor -kuvakkeet ja niiden merkitykset \(Windows®\)](#)

-
- Status Monitor -toiminnon kytkentä pois päältä (Windows®)
 - Status Monitor -toiminnon poistaminen käytöstä (Windows®)
 - Tulostustyön peruutus (Windows®)
 - Väriaineen määrän tarkistus
-

Status Monitor -kuvakkeet ja niiden merkitykset (Windows®)

Kun käynnistät tietokoneen, **Brother Status Monitor** -kuvake näkyy tehtävärivillä.

- Kun kuvake on vihreä, laite on tavanomaisessa valmiustilassa.



- Keltainen kuvake ilmoittaa varoituksesta.



- Kun kuvake on punainen, on tapahtunut virhe.



- Harmaa kuvake ilmaisee, että laite on offline-tilassa.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Laitteen tilan valvonta tietokoneesta \(Windows®\)](#)

Status Monitor -toiminnon kytkentä pois päältä (Windows®)

Status Monitor -toiminto ilmoittaa, jos tietokoneella valvottavassa laitteessa on ongelma. Oletusasetus on **Vain tulostettaessa tältä tietokoneelta**. Poista se käytöstä seuraavasti:

1. Napsauta hiiren oikealla painikkeella  (**Brother Status Monitor**) -kuvaketta tai ikkunaa, valitse vaihtoehto **Status Monitorin asetukset** ja napsauta sitten **Valinnat**.
Valinnat -ikkuna avautuu.
2. Valitse **Perusasetukset**-välilehti ja valitse sitten **Pois päältä Näytä Status Monitor** -asetukseksi.
3. Napsauta **OK**.



Vaikka Status Monitor -toiminto on pois päältä, voit tarkistaa laitteen tilan milloin tahansa tuomalla näyttöön Status Monitorin.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Laitteen tilan valvonta tietokoneesta \(Windows®\)](#)

Status Monitor -toiminnon poistaminen käytöstä (Windows®)

1. Napsauta hiiren oikealla painikkeella  (**Brother Status Monitor**) -kuvaketta tai -ikkunaa ja valitse sitten **Lopeta**.
2. Napsauta **OK**.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Laitteen tilan valvonta tietokoneesta \(Windows®\)](#)

Laitetilan valvonta tietokoneeltasi (Macintosh)

Brotherin Status Monitor -apuohjelma on laitteen tilan valvontaan tarkoitettu määritettävä ohjelmistotyökalu, joka antaa virheilmoitukset välittömästi.

1. Valitse Apple-valikosta **Järjestelmäasetukset**.
2. Tee jokin seuraavista:
 - (OS X v10.8.5)
Valitse **Tulostus ja skannaus** ja valitse sitten laite.
 - (OS X v10.9.x, 10.10.x)
Valitse **Tulostimet ja skannerit** ja valitse sitten laite.
3. Osoita **Valinnat ja tarvikkeet**-painiketta.
4. Osoita **Työkalu**-välilehteä ja sitten **Avaa Tulostintyökalu** -painiketta.

Näkyviin tulee Status Monitor -näyttö.



Vianetsintä

Vianetsintä-painikkeella pääsee Brother Solutions Center -sivustoon, joka sisältää usein kysyttyjä kysymyksiä ja vianetsinnän vinkkejä.

Tarvitsetko uusia tulostustarvikkeita?

Saat lisätietoja alkuperäisistä Brother-tarvikkeista osoittamalla **Tarvitsetko uusia tulostustarvikkeita?** -painiketta.

Laitteen tilan päivitys

Voit tarkastella laitteen viimeisintä tilaa **Status Monitor** -ikkunan ollessa auki osoittamalla  -kuvaketta. Määritä aikaväli, jolla ohjelmisto päivittää laitteen tilatietoja, napsauttamalla **Brother Status Monitor** -valikkoa, ja valitse sitten **Asetukset**.

Virhekuvakkeet

Kuvake	Kuvaus
	Musteen määrä on alhainen.
	Värikasetin käyttöikä on loppumassa.
	Värikasetissa on ongelma.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Brother-laitteen tarkistaminen](#)

Poista pystyviivat korjaamalla paperinsyöttöä

Vähennä pystyviivoja säätämällä paperinsyöttöä. (Tämä toiminto on käytettävissä vain tavalliselle paperille.)

1. Paina  [Muste] > [Paranna tulostuslaatua] > [Korjaa paperisyöttö].



Voit painaa myös  [Asetukset] > [Ylläpito] > [Paranna tulostuslaatua] > [Korjaa paperisyöttö].

2. Paina [Seuraava] -painiketta ja noudata sitten kosketusnäytön ohjeita.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Rutiinihuolto](#)

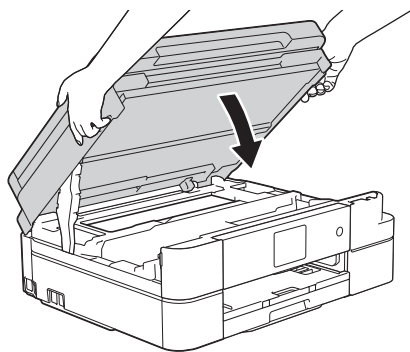
Brother-laitteen pakkaaminen ja kuljetus

- Laitteen kuljetuksessa on käytettävä laitteen toimitukseen kuuluneita pakkausmateriaaleja. Jos et pakkaa laitetta asianmukaisesti, takuu ei ehkä kata kuljetuksen aikana tapahtuvia mahdollisia vaurioita.
- Laite on vakuutettava riittävästä summasta kuljetusta varten.

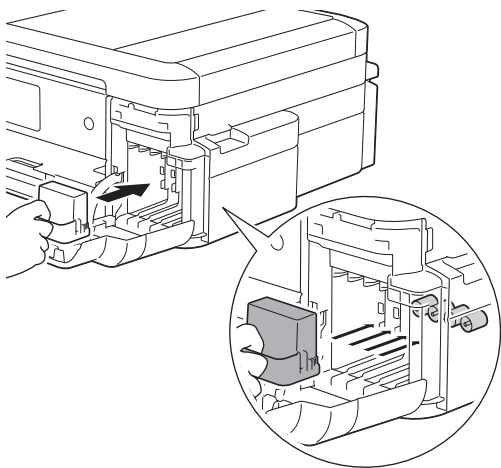
TÄRKEÄÄ

On tärkeää antaa laitteen "pysäköidä" tulostuspää tulostustyön jälkeen. Kuuntele tarkasti, että kaikki mekaaniset äänet ovat lakanneet, ennen kuin irrotat sähköjohdon. Jos laitteen ei anneta suorittaa pysäköintitoimintoa loppuun, seurauksena voi olla tulostusongelmia ja tulostuspää voi vahingoittua.

1. Irrota laitteen sähköjohto pistorasiasta.
2. Irrota sitten laite puhelimen pistorasiasta ja puhelinjohto laitteesta.
3. Nosta skannerin kansi auki asettamalla molemmat kädet laitteen sivuilla sijaitseviin tartuntakohtiin. Irrota sitten liitäntäkaapeli laitteesta, jos se on liitetty.
4. Sulje skannerin kansi varovasti molemmin käsin.

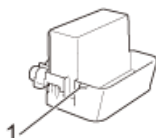


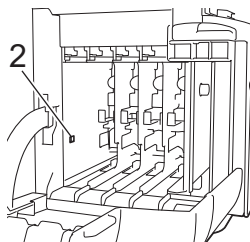
5. Avaa värikasetin kansi.
6. Vapauta värikasetit painamalla lukituksen vapautusvipuja ja vedä sitten värikasetit ulos.
7. Aseta oranssi suojus paikalleen ja sulje sitten värikasetin kansi.



TÄRKEÄÄ

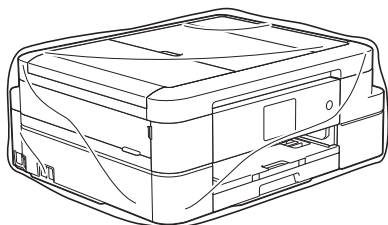
- Tarkista että oranssin kuljetustuen (1) vasemmalla puolella oleva muovinen kynsi pitää tuen tiukasti paikallaan (2).



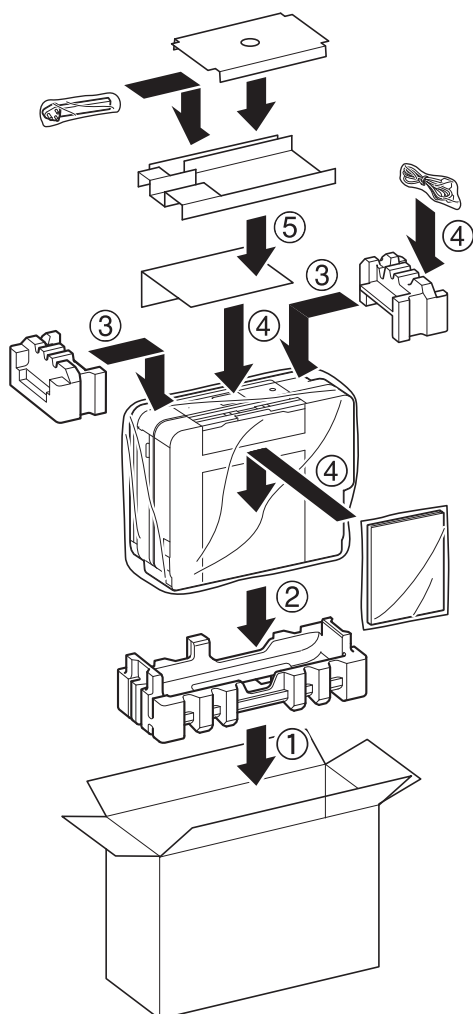


- Jos kuljetustuki on hukassa, laitetta voi kuljettaa ilman sitä. Värikasettien jättämistä laitteen sisään kuljetuksen ajaksi EI suositella.

8. Pakkaa laite pussiin.



9. Pakkaa laite ja tulostetut materiaalit alkuperäiseen pahvilaatikkoon alkuperäisen pakkausmateriaalin kanssa alla kuvatulla tavalla. Älä paketoi käytettyä värikasettia laatikkoon.



10. Sulje laatikko ja teippaa se kiinni.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Rutiinihuolto](#)
- [Mustekasettien vaihtaminen](#)

Laitteen asetukset

Muuta Brother-laitteesi tehokkaammaksi työkaluksi mukauttamalla asetuksia ja toimintoja, luomalla pikakuvakkeita ja käyttämällä LCD-näytössä näkyviä vaihtoehtoja.

- [Laitteen asetusten muuttaminen ohjauspaneelistä](#)
- [Laitteasetusten muuttaminen tietokoneesta](#)

Laitteen asetusten muuttaminen ohjauspaneelistä

- [Sähkökatkoksen sattuessa \(tallennus muistiin\)](#)
- [Yleiset asetukset](#)
- [Tallenna suosikkiasetuksesi pikakuvakkeena](#)
- [Raporttien tulostus](#)
- [Asetukset- ja ominaisuudet-taulukot](#)

Sähkökatkoksen sattuessa (tallennus muistiin)

DCP-J785DW

- Valikkoasetukset tallentuvat pysyvästi eivätkä katoa.
- Väliaikaiset asetukset katoavat.
- Päivämäärä ja kellonaika on annettava uudelleen.

MFC-J985DW

- Valikkoasetukset tallentuvat pysyvästi eivätkä katoa.
- Väliaikaiset asetukset katoavat.
- Päivämäärä ja kellonaika ja ohjelmoidut faksin ajastintyöt (esimerkiksi: Ajastettu faksi) säilytetään noin 24 tuntia.
- Laitteen muistissa olevat muut faksityöt eivät katoa.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Laitteen asetusten muuttaminen ohjauspaneelistä](#)

Yleiset asetukset

- [Laitteen äänenvoimakkuuden säätö](#)
- [Automaattinen kesäajan käyttäminen](#)
- [Lepotilaan siirtymisen asettaminen](#)
- [Laitteen asettaminen sammumaan automaattisesti](#)
- [Päivämäärän ja kellonajan asettaminen](#)
- [LCD-näytön taustavalon kirkkauden säätäminen](#)
- [LCD-näytön taustavalon keston muuttaminen](#)
- [Nimitunnuksen asettaminen](#)
- [Tulostusmelun vähentäminen](#)
- [LCD-näytön kielen muuttaminen](#)
- [Näppäimistöasetuksen muuttaminen](#)

Laitteen äänenvoimakkuuden säätö

1. Tee jokin seuraavista:

- MFC-mallit:

Paina  [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Yleiset aset.] > [Äänen voimakk.].

- DCP-mallit:

Paina  [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Yleiset aset.] > [Äänimerkki].

2. Paina jotakin seuraavista vaihtoehtoista (MFC-mallit):

Asetus	Kuvaus
Soittoääni	Säädä soiton äänenvoimakkuutta.
Äänimerkki	Säädä äänenvoimakkuus merkkiäänelle, joka kuuluu, kun painat painiketta, teet virheen tai lähetät tai vastaanotat faksin.
Kaiutin	Säädä kaiuttimen äänenvoimakkuutta.

3. Paina ▲ tai ▼, kunnes näytössä on [Ei], [Hiljaa], [Keski] tai [Kovaa], ja paina sitten haluamaasi vaihtoehtoa.

4. Paina .

✓ Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Yleiset asetukset](#)

Automaattinen kesäajan käyttäminen

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

Voit ohjelmoida laitteen siirtymään automaattisesti kesä- ja talviaikaan.

Laite siirtää kellonaikaa tunnin eteenpäin keväällä ja tunnin taaksepäin syksyllä. Varmista, että olet määrittänyt [Päivä ja aika] -asetuksessa oikean päivämäärän ja kellonajan.

1. Paina  [Asetukset].
2. Paina  [Päivä ja aika] > [Auto kesäaika].
3. Paina [Kyllä] tai [Ei].
4. Paina .



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Yleiset asetukset](#)

Lepotilaan siirtymisen asettaminen

Lepotila-asetus (tai virransäästötila) voi pienentää laitteen virrankulutusta. Laitteen lepotila vastaa virran sammuttamista. Kun laite vastaanottaa tulostustyön tai faksin, se aktivoituu ja aloittaa tulostuksen. Näillä ohjeilla voit määrittää aikaviipeen, jolla laite siirtyy lepotilaan.

- Ajastin käynnistyy uudelleen, jos laite suorittaa jonkin toiminnon, esimerkiksi vastaanottaa faksi- tai tulostustyön.
- Tehdasasetus on viisi minuuttia.
- Kun laite siirtyy lepotilaan, LCD-näytön taustavalo sammuu.

1. Paina  [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Yleiset aset.] > [Lepotila].
2. Tuo näkyviin valinnat [1min], [2min], [3min], [5min], [10min], [30min] tai [60min] painamalla ▲ tai ▼, ja paina sitten haluamaasi vaihtoehtoa.
3. Paina .



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Yleiset asetukset](#)
- [Laitteen asettaminen sammumaan automaattisesti](#)

Laitteen asettaminen sammumaan automaattisesti

Laitteen automaattinen sammutus voi vähentää virrankulutusta. Aseta aika, jonka laite on lepotilassa ennen sen automaattista sammutusta. Kun tämän ominaisuuden asetus on [Ei], laite on sammutettava manuaalisesti.

Kun haluat kytkeä laitteen virran päälle sen jälkeen, kun automaattinen sammutus on sammuttanut sen, paina



Laite ei sammu automaattisesti, kun:

- Laite on kytketty kiinteään verkkoon. (MFC-J985DW)
- Laite on kytketty langattomaan verkkoon.
- [WLAN käytössä] -asetuksena on [Kyllä] tai [WLAN] on valittu [Verkkoliitäntä] -asetuksessa.

1. Paina  [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Yleiset aset.] > [Aut. virrank.].
2. Tuo näkyviin valinnat [Ei], [1tunti], [2tuntia], [4tuntia] tai [8tuntia] painamalla ▲ tai ▼, ja paina sitten haluamaasi vaihtoehtoa.
3. Paina .



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Yleiset asetukset](#)
- [Faksiraportin tulostusaikavälin asettaminen](#)
- [Lepotilaan siirtymisen asettaminen](#)
- [Faksiraportit](#)

Päivämäärän ja kellonajan asettaminen

(MFC-mallit)

Päivämäärä ja kellonaika näkyvät LCD-näytössä. Jos ne eivät ole oikein, syötä ne uudelleen. Voit lisätä päivämäärän ja kellonajan lähetettäviin fakseihin asettamalla faksisi nimitunnuksen.

(DCP-mallit)

Jos laitteen virta on jossakin vaiheessa katkennut, laitteen päivämäärä ja kellonaika eivät ehkä ole oikein. Syötä ne uudelleen.

1. Paina  [Asetukset].
2. Paina  [Päivä ja aika].
3. Paina [Päivämäärä].
4. Syötä kosketusnäytössä vuosiluvun kaksi viimeistä numeroa ja paina sitten [OK].
5. Anna kuukauden kaksi numeroa kosketusnäytössä ja paina sitten [OK].
6. Anna päivän kaksi numeroa kosketusnäytössä ja paina sitten [OK].
7. Paina [Aika].
8. Anna aika (24 tunnin muodossa) kosketusnäytön avulla.
Paina [OK].
9. Paina .



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Yleiset asetukset](#)
- [Nimitunnuksen asettaminen](#)

LCD-näytön taustavalon kirkkauden säätäminen

Jos LCD-näytön lukeminen on hankalaa, muuta kokeeksi sen kirkkausasetusta.

1. Paina  [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Yleiset aset.] > [Näytön asetus] > [Taustavalo].
2. Paina [Vaalea], [Keski], tai [Tumma] -vaihtoehtoa.
3. Paina .



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Yleiset asetukset](#)

LCD-näytön taustavalon keston muuttaminen

Voit määrittää ajan, jonka nestekidenäytön taustavalo palaa viimeisen painalluksen jälkeen.

1. Paina  [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Yleiset aset.] > [Näytön asetus] > [Himm.ajastin].
2. Tuo [Ei], [10sek], [20sek] tai [30sek] -vaihtoehto näytölle painamalla ▲ tai ▼ ja paina haluamaasi vaihtoehtoa.
3. Paina .



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Yleiset asetukset](#)

Nimitunnuksen asettaminen

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

Aseta laitteen nimitunnus, jos haluat päivämäärän ja kellonajan näkyvän lähettämissäsi fakseissa.

1. Paina  [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Perusasetukset] > [Nimitunnus].
2. Paina [Faksaus].
3. Anna faksinumero (enintään 20 merkkiä) kosketusnäytöltä, ja paina sitten [OK].
4. Paina [Nimi].
5. Anna nimesi (enintään 20 merkkiä) kosketusnäytön avulla, ja paina sitten [OK].



- Siirry kirjainten, numeroiden ja erikoissymbolien välillä painamalla . (Käytettävissä olevat merkit vaihtelevat maan mukaan.)
- Jos annoit väärän merkin ja haluat muuttaa sen, siirrä kohdistin sen kohdalle painamalla ◀ tai ▶. Paina , ja syötä sitten oikea merkki.
- Lisää välilyönti painamalla [Välilyönti].

6. Paina .



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Yleiset asetukset](#)
- [Faksien siirtäminen toiseen faksilaitteeseen](#)
- [Faksiraportin siirtäminen toiseen faksilaitteeseen](#)
- [Tekstin syöttäminen Brother-laitteella](#)
- [Päivämäärän ja kellonajan asettaminen](#)

Tulostusmelun vähentäminen

Hiljainen tila -asetus voi vähentää tulostusmelua. Kun Hiljainen tila on päällä, tulostusnopeus hidastuu.

Tehdasasetus on [Ei].



- Kun Hiljainen tila -asetus kytketään päälle, Alkuun-näytössä on

1. Paina [Asetukset] > [Hiljainen tila].
2. Paina [Kyllä] tai [Ei].
3. Paina .



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Yleiset asetukset](#)
- [Nestekidenäytön yleiskuvaus](#)

LCD-näytön kielen muuttaminen

Voit muuttaa LCD-näytön kieltä tarvittaessa.

Tämä ominaisuus ei ole käytettävissä joissakin maissa.

1. Paina  [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Perusasetukset] > [Kielivalinta].
2. Valitse haluttu kieli.
3. Paina .

✓ Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Yleiset asetukset](#)

Näppäimistöasetuksen muuttaminen

Voit valita LCD-näytön näppäimistötyypin.

1. Paina  [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Yleiset aset.] > [Näppäimistöasetukset].
2. Paina [QWERTY] tai [ABC].
3. Paina .



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Yleiset asetukset](#)

Tallenna suosikkiasetuksesi pikakuvakkeena

- [Pikakuvakkeiden lisääminen](#)
- [Pikakuvakkeiden muuttaminen tai poistaminen](#)

Pikakuvakkeiden lisääminen

Voit lisätä usein käyttämäsi faksaus-, kopiointi-, skannaus- ja Web Connect -asetukset tallentamalla ne pikakuvakkeiksi. Voit käyttää näitä asetuksia myöhemmin tarvitsematta syöttää niitä uudelleen.



Käytettävissä olevat pikakuvakevalikot vaihtelevat mallin mukaan.

Näissä ohjeissa kuvataan, kuinka lisätään kopiointin pikakuvakkeita. Faksin, skannauksen tai Web Connect -toiminnon pikakuvakkeiden lisäämisen vaiheet ovat hyvin samanlaisia.

1. Paina  [Pikakuv.].
2. Paina  kohdassa, jossa et ole lisännyt pikakuvaketta.
3. Tuo [Kopioi] näyttöön painamalla ▲ tai ▼.
4. Paina [Kopioi].
5. Lue kosketusnäytössä olevat tiedot ja vahvista painamalla [OK].
6. Näytä käytettävissä olevat asetukset painamalla ▲ tai ▼. Paina sitten asetusta, jota haluat muuttaa.
7. Näytä asetuksen käytettävissä olevat vaihtoehdot painamalla ▲ tai ▼, ja paina sitten haluamaasi vaihtoehtoa. Toista edelliset vaiheet ja tämä vaihe, kunnes olet valinnut kaikki asetukset tälle pikakuvakkeelle.
8. Kun olet valmis, paina [Tallenna Pikaval.].
9. Lue ja vahvista valitsemasi näyttöön tuleva asetusten luettelo ja paina sitten [OK].
10. Anna pikakuvakkeen nimi kosketusnäytön painikkeiden avulla. Paina [OK].
11. Tallenna pikavalinta painamalla [OK].



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Tallenna suosikkiasetuksesi pikakuvakkeena](#)

Pikakuvakkeiden muuttaminen tai poistaminen

Voit muuttaa pikakuvakkeen asetuksia.

Web Connect -pikakuvaketta ei voi muuttaa. Jos haluat muuttaa Web Connect -pikakuvaketta, poista se ja lisää sitten uusi pikakuvake.

1. Paina  [Pikakuv.].
2. Paina ◀ tai ▶, kunnes näytössä on pikakuvake, jota haluat muuttaa.
3. Valitse pikakuvake, jonka haluat muuttaa. Valitun pikakuvakkeen asetukset näkyvät näytössä.



Kun haluat poistaa pikakuvakkeen tai muokata nimeä, pidä pikakuvaketta painettuna, kunnes vaihtoehdot tulevat näkyviin, ja seuraa sitten näytön valikoita.

4. Paina [Asetukset].
5. Muuta valitsemasi pikakuvakkeen asetuksia.
6. Paina [Tallenna Pikaval.], kun olet muuttanut asetukset.
7. Vahvista painamalla [OK].
8. Tee jokin seuraavista:
 - Jos haluat korvata pikakuvakkeen, paina [Kyllä].
Lopeta painamalla [OK].
 - Jos et haluat korvata pikakuvaketta, paina [Ei] ja kirjoita pikakuvakkeelle uusi nimi. Siirry seuraavaan vaiheeseen.
9. Jos haluat muokata nimeä, poista nykyinen nimi pitämällä  painettuna ja kirjoita sitten uusi nimi kosketusnäytössä. Paina [OK].
10. Vahvista painamalla [OK].



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Tallenna suosikkiasetuksesi pikakuvakkeena](#)
- [Tekstin syöttäminen Brother-laitteella](#)

Raporttien tulostus

- [Raportit](#)
- [Raportin tulostaminen](#)
- [Faksiraportit](#)
- [Puhelin- ja faksiongelmat](#)

Raportit

Seuraavat raportit ovat käytettävissä:

Lähetysten vahvistus (MFC-mallit)

Lähetysten vahvistus tulostaa viimeiseksi lähetetyn faksin lähetysten vahvistusraportin.

Osoitekirja (MFC-mallit)

Osoitekirja-raportti tulostaa osoitekirjamuistiin tallennetut nimet ja numerot aakkosjärjestyksessä.

Faksiraportti (MFC-mallit)

Faksiraportti tulostaa luettelon 200 viimeisen vastaanotetun ja lähetetyn faksin tiedoista. (TX tarkoittaa lähetystä, RX tarkoittaa vastaanottoa)

Käyttäjän asetukset

Käyttäjän asetukset -raportti tulostaa luettelon nykyisistä asetuksistasi.

Verkkoasetukset

Verkkoasetukset-raportti tulostaa luettelon nykyisistä verkkoasetuksistasi.

WLAN-raportti

WLAN-raportti tulostaa langattoman LAN-verkon yhteysdiagnoosin.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Raporttien tulostus](#)

Raportin tulostaminen

1. Paina  [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Tulosta rap.].
2. Tuo tulostettava raportti näyttöön painamalla ▲ tai ▼ ja paina sitä.
3. Paina [OK].
4. Paina .



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Raporttien tulostus](#)

Asetukset- ja ominaisuudet-taulukot

- [Asetukset-taulukot \(2,7" \(67,5 mm\) kosketusnäyttömallit\)](#)
- [Ominaisuudet-taulukot \(2,7" \(67,5 mm\) kosketusnäyttömallit\)](#)

Asetukset- taulukot (2,7" (67,5 mm) kosketusnäyttömallit)

Nämä taulukot auttavat ymmärtämään laitteen valikkovalintoja ja asetuksia.



[Asetukset]

Taso 1	Taso 2	Kuvaukset
 (Päivä ja aika)	Päivämäärä	(MFC-mallit)
	Aika	Lisää aika ja päivämäärä näyttöön ja lähettämiesi faksien otsikkotietoihin. (DCP-mallit) Aseta laitteeseen päivämäärä ja kellonaika.
	Auto kesäaika (MFC-mallit)	Määritä laite vaihtamaan automaattisesti kesäaikaan.
Ylläpito	Paranna tulostuslaatua	Tarkasta ja korjaa tulostuslaatu, kohdistus ja paperinsyöttö näytön ohjeiden mukaisesti.
	Tulostuspään puhdistaminen	Puhdista tulostuspää näytön ohjeiden mukaisesti.
	Mustetta jälj.	Tarkista käytettävissä olevan musteen määrä.
	Mustekasettimalli	Tarkista värikasetin numerot.
Wi-Fi	TCP/IP	Aseta TCP/IP-protokolla.
	WLAN Assistant	Määritä langattoman verkon asetukset Brother-CD-ROM:n avulla.
	Ohjat. asennus	Määritä sisäinen tulostuspalvelin manuaalisesti.
	WPS/AOSS	Määritä langattoman verkon asetukset yhden painikkeen painallusmenetelmällä.
	WPS ja PIN-koodi	Määritä langattoman verkon asetukset PIN-tunnusta käyttävän WPS:n avulla.
	WLAN-tila	Tarkastele nykyistä langattoman verkon tilaa.
	MAC-osoite	Näytä laitteen MAC-osoite.
Paperityyppi (DCP-J785DW)	-	Määritä paperikasetin paperin tyyppi.
Paperikoko (DCP-J785DW)	-	Määritä paperikasetin paperin koko.
Hiljainen tila	-	Vähennä tulostusmelua.
Kasettiasetus (MFC-J985DW)	Paperityyppi	Määritä paperikasetin paperin tyyppi.
	Paperikoko	Määritä paperikasetin paperin koko.
Faksin esikats. (MFC-J985DW)	-	Näytä faksit, jotka vastaanotat LCD:llä.
Kaikki aset.	-	Määritä yksityiskohtaiset asetukset.



[Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Yleiset aset.]

Taso 1	Taso 2	Kuvaukset
Ylläpito	Paranna tulostuslaatua	Tarkasta ja korjaa tulostuslaatu, kohdistus ja paperinsyöttö näytön ohjeiden mukaisesti.

Taso 1	Taso 2	Kuvaukset
Ylläpito	Tulostuspään puhdistaminen	Puhdista tulostuspää näytön ohjeiden mukaisesti.
	Mustetta jälj.	Tarkista käytettävissä olevan musteen määrä.
	Mustekasettimalli	Tarkista värikasetin numerot.
Paperityyppi	-	Määritä paperikasetin paperin tyyppi.
Paperikoko	-	Määritä paperikasetin paperin koko.
Tarkista paperi	-	Tarkista paperityyppi ja paperikoko, kun vedät paperikasetin ulos laitteesta.
Hiljainen tila	-	Vähennä tulostusmelua.
Äänimerkki (DCP-mallit)	-	Säädä äänimerkin äänenvoimakkuutta.
Äänen voimakk. (MFC-mallit)	Soittoääni	Säädä soittoäänen voimakkuutta.
	Äänimerkki	Säädä äänimerkin äänenvoimakkuutta.
	Kaiutin	Säädä kaiuttimen äänenvoimakkuutta.
Näytön asetus	Taustavalo	Säädä LCD-taustavalon kirkkautta.
	Himm.ajastin	Määritä, kuinka kauan LCD-taustavalo pysyy päällä viimeisen sormen painalluksen jälkeen.
Näppäimistöasetukset	-	Valitse LCD:n näppäimistön tyyppi.
Lepotila	-	Valitse, kuinka pitkään laitteen on oltava valmiustilassa ennen lepotilaan siirtymistä.
Aut. virrank.	-	Valitse, kuinka kauan laitteen on odotettava siirryttyään lepotilaan, ennen kuin se sammuu automaattisesti. Kun tämä toiminto on pois päältä, laite ei sammu automaattisesti.



[Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Pikakuvakkeen asetukset]

Taso 1	Taso 2	Kuvaukset
(Valitse pikakuvakepainike.)	Muokkaa pikakuvakkeen nimeä	Vaihda pikakuvakkeen nimi.
	Poista	Poista pikakuvake.



[Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Faksaust] (MFC-mallit)

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Kuvaukset
Vastaanotto- as.	Soittokerrat	-	Aseta soittokertojen määrä, ennen kuin laite vastaa Vain faksi- ja Faksi/Puhelin-tiloissa.
	Vastaustila	-	Valitse vastaanottotila, joka sopii tarpeisiisi parhaiten.
	F/P soit. pit.	-	Määritä kaksoissoittoajan pituus faksi-/puhelin-tilassa.
	Faksin esikats.	-	Näytä faksit, jotka vastaanotat LCD:llä.
	Faksitunnist.	-	Vastaanota faksiviestejä automaattisesti, kun vastaat puheluihin ja kuulet faksiäänät.
	Kaukokäy. tunn.	-	Vastaa kaikkiin puheluihin alanumerosta tai ulkoisesta puhelimesta ja kytke laite päälle tai pois päältä tunnusten avulla. Tunnukset voidaan mukauttaa.
	Autom. pien.	-	Pienennä tulevien faksien kokoa.

Taso 1	Taso 2	Ta- so 3	Kuvaukset
Vastaanotto- as.	Muist.vast.ot.	-	Määritä laite välittämään faksiviestit, tallentamaan tulevat faksit muistiin (jotta voit noutaa ne, kun olet poissa laitteeltasi) tai lähettämään fakseja tietokoneeseesi tai pilvipalveluun. Jos valitset faksin edelleenlähetyksen, PC-FAX-vastaanoton tai pilvipalveluun faksauksen, voit kytkeä päälle varmistuskopiointi-turvallisuusominaisuuden.
	Faksin vastaanot- toleima	-	Tulosta vastaanotettujen faksien yläosaan vastaanottoaika ja - päivämäärä.
Raporttiaset.	Lähetysraport.	-	Valitse lähetysten vahvistusraportin alkuasetukset.
	Yhteysrap.väli	-	Aseta faksiraportin automaattisen tulostuksen aikaväli. Jos valitset muun kuin pois päältä tai joka 50. faksi, voit aset- taa vaihtoehdon ajan. Jos valitset joka 7. päivä, voit asettaa viikonpäivän.
Tulosta vies- ti	-	-	Tulosta vastaanotetut faksit, jotka on tallennettu muistiin.
Kaukokäyttö	-	-	Määritä oma koodi kaukonoudolle.
Jälj.oleva työ	-	-	Tarkasta, mitkä aikataulutetut työt ovat muistissa ja peruuta va- litut työt.
Muut asetuk- set	Suojattu muisti	-	Estä useimmat toiminnot lukuun ottamatta faksien vastaanot- toa muistiin.



[Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Verkko]

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Kuvaukset
Kiinteä verkko (MFC-J985DW)	TCP/IP	BOOT method	Valitse BOOT method (käynnistysmenetelmä), joka sopii tarpeisiisi parhaiten.
		IP-osoite	Määritä IP-osoite.
		Aliver.peite	Anna aliverkon peite.
		Yhdyskäytävä	Anna yhdyskäytävän osoite.
		Solmun nimi	Anna solmun nimi.
		WINS-määri- tykset	Valitse WINS-määritystila.
		WINS-palvelin	Määritä ensi- tai toissijaisen WINS-palvelimen IP- osoite.
		Nimipalvelin	Määritä ensi- tai toissijaisen DNS-palvelimen IP- osoite.
		APIPA	Määritä laite varaamaan IP-osoite linkki-paikallinen- osoitealueelta automaattisesti.
		IPv6	Kytke IPv6-protokolla päälle tai pois päältä. Saat lisä- tietoja IPv6-protokollan käytöstä siirtymällä Brother Solutions Centeriin osoitteessa support.brother.com .
	Ethernet	-	Valitse Ethernet-linkin tila.
	Kiinteä ti- la	-	Näytä nykyinen langallinen tila.
	MAC-osoite	-	Näytä laitteen MAC-osoite.
WLAN	TCP/IP	BOOT method	Valitse BOOT method (käynnistysmenetelmä), joka sopii tarpeisiisi parhaiten.
		IP-osoite	Määritä IP-osoite.

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Kuvaukset
WLAN	TCP/IP	Aliver.peite	Anna aliverkon peite.
		Yhdyskäytävä	Anna yhdyskäytävän osoite.
		Solmun nimi	Anna solmun nimi.
		WINS-määri-tykset	Valitse WINS-määristytila.
		WINS-palvelin	Määritä ensi- tai toissijaisen WINS-palvelimen IP-osoite.
		Nimipalvelin	Määritä ensi- tai toissijaisen DNS-palvelimen IP-osoite.
		APIPA	Määritä laite varaamaan IP-osoite linkki-paikallinen-osoitealueelta automaattisesti.
		IPv6	Kytke IPv6-protokolla päälle tai pois päältä langattomalle LAN-verkolle. Saat lisätietoja IPv6-protokollan käytöstä siirtymällä Brother Solutions Centeriin osoitteessa support.brother.com .
	WLAN Assis-tant	-	Määritä langattoman verkon asetukset Brother-CD-ROM:n avulla.
	Ohjat.asennus	-	Määritä sisäinen tulostuspalvelin manuaalisesti.
	WPS/AOSS	-	Määritä langattoman verkon asetukset yhden painikkeen painallusmenetelmällä.
	WPS ja PIN-koodi	-	Määritä langattoman verkon asetukset PIN-tunnusta käyttävän WPS:n avulla.
	WLAN-tila	Tila	Näytä langattoman verkon nykyinen tila.
		Signaali	Näytä langattoman verkon signaalin vahvuus.
		SSID	Näytä nykyinen SSID.
		Yhteystapa	Näytä nykyinen tietoliikennetila.
	MAC-osoite	-	Näytä laitteen MAC-osoite.
Wi-Fi Direct	Painike	-	Määritä Wi-Fi Direct -verkkoasetukset käyttämällä yhden painalluksen menetelmää.
	PIN-koodi	-	Määritä Wi-Fi Direct -verkon asetukset WPS:n ja PIN-koodin avulla.
	Man.	-	Määritä Wi-Fi Direct -verkkoasetukset manuaalisesti.
	Ryhmän omistaja	-	Määritä laitteesi ryhmän omistajaksi.
	Laitetiedot	Laitteen nimi	Näytä laitteesi laitenimi.
		SSID	Näytä ryhmän omistajan SSID. Kun laitetta ei ole kytketty, nestekidenäytössä lukee Ei kytketty.
		IP-osoite	Näytä laitteesi nykyinen IP-osoite.
	Tilatiedot	Tila	Tarkista tämänhetkinen Wi-Fi Direct -verkon tila.
		Signaali	Tarkista tämänhetkinen Wi-Fi Direct -verkon signaalinvoimakkuus. Kun laitteesi toimii ryhmän omistajana, LCD-näyttö näyttää aina vahvan signaalin.
	Liitäntä käytössä	-	Kytke Wi-Fi Direct -yhteys päälle tai pois.
NFC (MFC-J985DW)	-	-	Kytke NFC-toiminto päälle tai pois.

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Kuvaukset
Uuden toiminnon ilm.	Uuden toiminnon ilm.	-	Näytä uusimmat tiedot pilvipalveluista Alkuun-näytössä internetin kautta.
	Tila	-	Saat tilailmoituksia käytettävissä olevista verkkopalveluista.
Web Connect -asetukset	Välitysp. aset.	Välityspal. yht.	Muuta Web Connect -asetuksia
		Osoite	
		Portti	
		Käyttäjänimi	
		Tunnussana	
Verkkoliitântä (MFC-J985DW)	-	-	Valitse verkkoyhteystyyppi.
WLAN käytössä (DCP-J785DW)	-	-	Kytke langaton verkkoyhteys päälle tai pois.
Verkon nollaus	-	-	Palauta kaikki verkon asetukset takaisin tehdasasetuksiin.



[Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Tulosta rap.]

Taso 1	Kuvaukset
Lähetysvahvis. (MFC-mallit)	Tulosta viimeiseksi lähetetyn faksin lähetyksen vahvistusraportti.
Osoitekirja (MFC-mallit)	Tulosta osoitekirjaan tallennettujen nimien ja numeroiden luettelo.
Faksiraportti (MFC-mallit)	Tulosta tietoluettelo 200 edellisestä vastaanotetusta ja lähetetystä faksista. (TX tarkoittaa Transmit (lähetä). RX tarkoittaa Receive (vastaanota).)
Käytt. aset.	Tulosta asetustesi luettelo.
Verkkomääritykset	Tulosta verkkoasetusten luettelo.
WLAN-raportti	Tulosta langattoman lähiverkon yhteystulokset.



[Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Laitetiedot]

Taso 1	Taso 2	Kuvaukset
Sarjanumero	-	Tarkista laitteesi sarjanumero.
Laiteohjelmaver.	Main-versio	Tarkista laitteesi laiteohjelmistoversio.
Laiteohjelmiston päivitys	-	Päivitä laitteeseen viimeisin laiteohjelmisto.
Laiteohj autom tarkistus	-	Näytä laiteohjelmiston tiedot aloitusnäytössä.



[Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Perusasetukset]

Taso 1	Taso 2	Kuvaukset
Päivä ja aika	Päivämäärä	(MFC-mallit)
	Aika	Lisää aika ja päivämäärä näyttöön ja lähettämiesi faksien otsikkotietoihin. (DCP-mallit) Aseta laitteeseen päivämäärä ja kellonaika.
	Auto kesäaika	Määritä laite vaihtamaan automaattisesti kesäaikaan.

Taso 1	Taso 2	Kuvaukset
Päivä ja aika	(MFC-mallit)	
Nimitunnus (MFC-mallit)	Faksa	Syötä nimesi ja faksinumero, jotka näkyvät jokaisella faksaamallasi sivulla.
	Nimi	
Valintääni (MFC-mallit)	-	Lyhennä valintäänen havaitsemisen taukoa.
Linjavalinta (MFC-mallit)	-	Valitse puhelinlinjatyyppi.
Yhteensopivuus (MFC-mallit)	-	Säädä taajuuskorjausta lähetyso ongelmien ratkaisemiseksi. VoIP-palveluntarjoajat tarjoavat faksitukea erilaisilla standardeilla. Jos faksin lähetyksessä on säännöllisesti ongelmia, määritä Basic(for VoIP).
Tehdasasetus	Koneen nol- laus	Palauta kaikki muuttamasi laitteen asetukset, kuten päivämäärä ja kellon- aika ja soittokerrat.
	Verkko	Palauta kaikki verkon asetukset takaisin tehdasasetuksiin.
	Osoitekirja ja faksi (MFC-mallit)	Poista kaikki tallennetut puhelinnumerot ja faksiasetukset.
	Kaikki aset.	Palauta kaikki laitteen asetukset takaisin tehdasasetuksiin.
Kielivalinta (Saatavana vain joissa- kin maissa)	-	Valitse LCD:n kieli.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Asetukset- ja ominaisuudet- taulukot](#)

Ominaisuudet-tilauköt (2,7" (67,5 mm) kosketusnäyttömallit)



[Faksa] (Kun [Faksin esikats.] on [Ei]) (MFC-mallit)

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Kuvaukset
Osoitekirja	 (Etsi:)	-	Hae osoitekirjasta.
	Muokkaa	-	Tallenna osoitekirjan numeroita, määritä ryhmänumeroita sarjalähettykseen ja muuta ja poista osoitekirjan numeroita.
	-	Käytä	Aloita faksin lähettäminen osoitekirjan avulla.
Puhelu- his- toria	Uud.val	-	Valitse viimeksi valittu numero uudelleen.
	Lähtevä puhelu	Käytä Muokkaa	Valitse numero lähtevien puheluiden historiasta, lähetä siihen sitten faksi, lisää se osoitekirjaan tai poista se.
Asetukset	Faksin resoluutio	-	Määritä lähtevien faksien tarkkuus.
	Kontrasti	-	Säädä kontrastia.
	Ryhmlähetys	Lisää numero	Lähetä sama faksi useampaan kuin yhteen faksinumeroon.
	Esikatselu	-	Esikatsele faksia ennen sen lähettämistä.
	Väriasetus	-	Määritä, lähetetäänkö faksit mustavalkoisina tai värillisinä.
	Ajast. lähetys	Ajast. lähetys	Määritä aika päivästä, jolloin viivästyneet faksit lähetetään.
		Aseta aika	
	Keräyslähetykset	-	Yhdistä samaan faksinumeroon samana päivänä viivästyneet faksit yhteen lähetykseen.
	Lähetä heti	-	Lähetä faksi käyttämättä muistia.
	Pollauslähet.	-	Määritä, että toinen faksilaite noutaa asiakirjan toiselta laitteelta.
	Pollaus vast.	-	Määritä laite kyselemään toiselta faksilaitteelta.
	Ulkomaanlinja	-	Määritä asetukseksi Päällä, jos faksien lähettämisessä ulkomaille esiintyy ongelmia.
	Tason skannauskoko	-	Säädä valotustason skannausaluetta asiakirjan kokoon.
	Puheluhist.	Uud.val	Valitse viimeksi valittu numero uudelleen.
		Lähtevä puhelu	Valitse numero lähtevien puheluiden historiasta, lähetä siihen sitten faksi, lisää se osoitekirjaan tai poista se.
	Osoitekirja	 (Etsi:)	Hae osoitekirjasta.
		Muokkaa	Tallenna osoitekirjan numeroita, määritä ryhmänumeroita sarjalähettykseen ja muuta ja poista osoitekirjan numeroita.
	Aseta uusi olet.	-	Tallenna asetukseksi oletuksiksi.
	Tehdasasetukset	-	Palauta kaikki asetukset takaisin tehdasasetuksiin.
Tallenna Pikaval.	-	-	Tallenna nykyiset asetukset pikakuvakkeena.



[Faksaus] (Kun [Faksin esikats.] on [Kyllä])

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Taso 4	Kuvaukset
Faksien lähetytys	Osoitekirja	 (Etsi:)	-	Hae osoitekirjasta.
		Muokkaa	-	Tallenna osoitekirjan numeroita, määritä ryhmänumeroita sarjalähetystykseen ja muuta ja poista osoitekirjan numeroita.
		-	Käytä	Aloita faksin lähettäminen osoitekirjan avulla.
	Puhelu- historia	Uud.val	-	Valitse viimeksi valittu numero uudelleen.
		Lähtevä puhelu	Käytä	Valitse numero lähtevien puheluiden historias- ta, lähetä siihen sitten faksi, lisää se osoitekir- jaan tai poista se.
			Muokkaa	
	Asetukset	Faksin reso- luutio	-	Määritä lähtevien faksien tarkkuus.
		Kontrasti	-	Säädä kontrastia.
		Ryhmlähetys	Lisää nu- mero	Lähetä sama faksi useampaan kuin yhteen faksinumeroon.
		Esikatselu	-	Esikatsele faksia ennen sen lähettämistä.
		Väriasetus	-	Määritä, lähetetäänkö faksit mustavalkoisina tai värillisinä.
		Ajast. lähe- tys	Ajast. lähetys	Määritä aika päivästä, jolloin viivästyneet fak- sit lähetetään.
			Aseta ai- ka	
		Keräyslähetys	-	Yhdistä samaan faksinumeroon samana päi- vänä viivästyneet faksit yhteen lähetystykseen.
		Lähetä heti	-	Lähetä faksi käyttämättä muistia.
		Pollauslähet.	-	Määritä, että toinen faksilaite noutaa asiakir- jan toiselta laitteelta.
		Pollaus vast.	-	Määritä laite kyselemään toiselta faksilaitteel- ta.
		Ulkomaanlinja	-	Määritä asetukseksi Päällä, jos faksien lähet- tämisessä ulkomaille esiintyy ongelmia.
		Tason skan- nauskoko	-	Säädä valotustason skannausaluetta asiakir- jan kokoon.
		Puheluhist.	Uud.val	Valitse viimeksi valittu numero uudelleen.
			Lähtevä puhelu	Valitse numero lähtevien puheluiden historias- ta, lähetä siihen sitten faksi, lisää se osoitekir- jaan tai poista se.
		Osoitekirja	 (Etsi:)	Hae osoitekirjasta.
			Muokkaa	Tallenna osoitekirjan numeroita, määritä ryh- männumeroita sarjalähetystykseen ja muuta ja poista osoitekirjan numeroita.
		Aseta uusi olet.	-	Tallenna asetuksesi oletuksiksi.
		Tehdasasetuk- set	-	Palauta kaikki asetukset takaisin tehdasase- tuksiin.

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Taso 4	Kuvaukset
Faksien lähetys	Tallenna Pikaval.	-	-	Tallenna nykyiset asetukset pikakuvakkeena.
Vastaanot. faksit	Tulosta/poista	Tulosta kaikki (uudet faksit)	-	Tulosta uusia vastaanotettuja fakseja.
		Tulosta kaikki (vanhat faksit)	-	Tulosta vanhoja vastaanotettuja fakseja.
		Poista kaikki (uudet faksit)	-	Poista uudet vastaanotetut faksit.
		Poista kaikki (vanhat faksit)	-	Poista vanhat vastaanotetut faksit.
Osoitekirja	 (Etsi:)	-	-	Hae osoitekirjasta.
	Muokkaa	-	-	Tallenna osoitekirjan numeroita, määritä ryhmänumeroita sarjalähettykseen ja muuta ja poista osoitekirjan numeroita.
	-	Käytä	-	Aloita faksin lähettäminen osoitekirjan avulla.
Puhelu- historia	Uud.val	-	-	Valitse viimeksi valittu numero uudelleen.
	Lähtevä puhelu	Käytä	-	Valitse numero lähtevien puheluiden historias- ta, lähetä siihen sitten faksi, lisää se osoitekirjaan tai poista se.
		Muokkaa	-	



[Kopioi]

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Kuvaukset
Asetukset	Laatu	-	Määritä asiakirjatyyppisi kopion tarkkuus.
	Paperityyppi	-	Valitse paperityyppi, joka vastaa papereita paperikasetissa.
	Paperikoko	-	Valitse paperikoko, joka vastaa paperikasetissa olevaa paperia.
	Suur./pien.	100%	-
		Suureнна	Valitse uuden kopion suurennussuhde.
		Pienennä	Valitse seuraavan kopion pienennyssuhde.
		Sovita arkille	Säätää kopion kokoa määrittämäsi paperikokoa vastavaksi.
		Mukautettu (25-400%)	Syötä suurennus- tai pienennyssuhde.
	Tummuus	-	Säädä tummuutta.
	Pinoa/Lajitt.	-	Valitse useiden kopioiden pinoaminen tai lajittelu.
	Sivun asettelu	-	Tulosta useita sivuja arkille, kaksi sivua arkille tai julisteita.
	2puol. kopio	-	Kytke 2-puolinen kopiointi päälle tai pois päältä ja valitse käännös pitkällä tai lyhyellä reunalla.
	Lisäasetukset (MFC-J985DW)	-	Valitse erilaiset kopiointiasetukset, kuten musteen säästötila tai vesileimakopio.
	Lisäasetukset (DCP-J785DW)	-	Vaihda poistettavan taustaväri määrää.

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Kuvaukset
Asetukset	Aseta uusi olet.	-	Tallenna asetukseksi oletuksiksi.
	Tehdasasetukset	-	Palauta kaikki asetukset takaisin tehdasasetuksiin.
	Tallenna Pikaval.	-	Tallenna nykyiset asetukset pikakuvakkeena.



[Skannaus]

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Kuvaukset
tekstintunnistu. (Käytettävissä, kun Presto! PageManager on ladattu ja asennettu Macintoshille.)	PC-valinta	Asetukset	Muunna skannattu asiakirja muokattavaksi tekstitiedostoksi.
		Tallenna Pikaval.	
tiedostoon	PC-valinta	Asetukset	Skannaa asiakirjat ja tallenna ne tietokoneesi kansioon.
		Tallenna Pikaval.	
kuvaksi	PC-valinta	Asetukset	Skannaa valokuvia tai grafiikkaa grafiikka-sovellukseesi.
		Tallenna Pikaval.	
tall.välineelle (Kun muistikortti tai USB-muistitikku on käytössä)	-	Asetukset	Skannaa asiakirjoja ja tallenna ne suoraan muistikorttiin tai USB-muistitikulle tietokoneetta käyttämättä.
		Tallenna Pikaval.	
sähköpostiin	PC-valinta	Asetukset	Lähetä skannattu asiakirja sähköpostiviestin liitteenä.
		Tallenna Pikaval.	
Internetiin	-	-	Lähetä skannattu data Internet-palveluun.
WS-skannaus (Tulee näkyviin, kun verkon resurssienhallinnassa näkyvä verkkopalvelujen skannaus on asennettu.)	Skannaus	PC-valinta	Skannaa tiedot verkkopalveluprotokollan avulla.
	Skannaa s-postiin		
	Skannaa faksiin		
	Skann. tulostus.		



[Valokuva]

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Taso 4	Kuvaukset
Sis.luet. tulost.	Tulosta sisällysluettelo	Tulostusaset.	-	Tulosta pikkukuvaviv.
	Tulosta valokuvat	Tulostusaset.	-	Tulosta valokuvia valitsemalla luettelonumeroita.
Katso kuvat	OK	Tulostusaset.	-	Säädä valokuvia vaihtoehtojen avulla.
	Tul kaik	-	-	Tulosta kaikki muistikortin tai USB-muistitikun kuvat.
Valokuvatehost. (MFC-J985DW)	Korosta	Autom. korjaus	Tulostusaset.	Säädä valokuvia näillä asetuksilla.
		Korost.ihonvär.		
		Korosta maisema		
		Poist punasilmä		

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Taso 4	Kuvaukset
Valokuvatehost. (MFC-J985DW)	Korosta	Yökuvaus	Tulostus- aset.	Säädä valokuvia näillä asetuksilla.
		Täyttövalo		
		Tussitaulu		
		Yksivärinen		
		Seepia		
		Autom. korjaus ja Poista puna- silma		
	Rajaa	Tulostusaset.	-	Rajaa kuvaa ja tulosta sen osa.
Passikuvan tulostus	Valitse p. kuvan koko	-	Tulostus- aset.	Tulosta passikuvia esimerkiksi CV:tä ja passihakemusta varten.
Kuvaesitys	Näytä kaikki ku- vat	-	-	Määritä, kuinka kauan kukin valoku- va näkyy diaesityksessä, ennen kuin laite siirtyy seuraavaan kuvaan.
	Käynn	-	-	Käynnistä valokuviesi diaesitys. Valitse valokuva diaesityksen aikana ja muuta tulostusasetuksia.



[WWW]

Taso 1	Kuvaukset
OneNote® OneDrive® Box Google Drive™ Evernote® Dropbox Facebook Picasa Web Albums™ Flickr®	Yhdistä Brother-laite Internet-palveluun. Palvelutarjoaja on ehkä lisännyt verkkopalveluita ja muuttanut palveluiden nimiä tämän asia- kirjan julkaisemisen jälkeen. Yksityiskohtaisempia tietoja ►► <i>Web Connect -opas</i> Lataa opas laitemallisi Käyttöohjeet-si- vulta Brother Solutions Centeristä osoitteesta support.brother.com.



[Pikakuv.]

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Taso 4	Kuvaukset
Lisää pika- valinta	Kopioi	Laatu	-	Vaihda asetuksia kopioasetuksissa.
		Paperityyppi	-	
		Paperikoko	-	
		Suur./pien.	-	
		Tummuus	-	
		Pinoa/ Lajitt.	-	
		Sivun aset- telu	-	
		2puol. kopio	-	
		Lisäasetuk- set	-	

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Taso 4	Kuvaukset
Lisää pika-valinta	Faksaus (Asetukset) (MFC-mallit)	Faksin resoluutio	-	Määritä lähtevien faksien tarkkuus.
		Kontrasti	-	Säädä kontrastia.
		Ryhmlähetys	Lisää numero	Lähetä sama faksi useampaan kuin yhteen faksinumeroon.
		Esikatselu	-	Esikatsele faksia ennen sen lähettämistä.
		Väriasetus	-	Määritä, lähetetäänkö faksit mustavalkoisina tai värillisinä.
		Lähetä heti	-	Lähetä faksi käyttämättä muistia.
		Ulkomaanlinja	-	Määritä asetukseksi Päällä, jos faksien lähettämisenä ulkomaille esiintyy ongelmia.
		Tason skannauskoko	-	Säädä valotustason skannausaluetta asiakirjan kokoon.
		Puheluhist.	Uud.val	Valitse viimeksi valittu numero uudelleen.
			Lähtevä puhelu	Valitse numero lähtevien puheluiden historiasta, lähetä siihen sitten faksi, lisää se osoitekirjaan tai poista se.
		Osoitekirja	-	Valitse numero osoitekirjasta.
	Skannaus	tiedostoon	-	Skannaa asiakirjat ja tallenna ne tietokoneesi kansioon.
		tekstintunnist.	-	Muunna skannattu asiakirja muokattavaksi tekstitiedostoksi.
		(Käytettävissä, kun Presto! PageManager on ladattu ja asennettu Macintoshille.)		
		kuvaksi	-	Skannaa valokuvia tai grafiikkaa grafiikkasovellukseksi.
		tall.välille	-	Skannaa asiakirjoja ja tallenna ne suoraan muistikorttiin tai USB-muistitikulle tietokonetta käyttämättä.
		sähköpostiin	-	Lähetä skannattu asiakirja sähköpostiviestin liitteenä.
	WWW	OneNote®	-	Yhdistä Brother-laite Internet-palveluun. Palvelutarjoaja on ehkä lisännyt verkkopalveluita ja muuttanut palveluiden nimiä tämän asiakirjan julkaisemisen jälkeen. Yksityiskohtaisempia tietoja >> Web Connect -opas Lataa opas laitemallisi Käyttöohjeet-sivulta Brother Solutions Centeristä osoitteesta support.brother.com .
		OneDrive®	-	
		Box	-	
		Google Drive™	-	
		Evernote®	-	
		Dropbox	-	
		Facebook	-	
		Picasa Web Albums™	-	
		Flickr®	-	
	Sovellukset	-	-	Kytke Brother-laitteesi Brother-sovelluspalveluun.

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Taso 4	Kuvaukset
Luettelo tulee näkyviin, kun kutakin pikakuva-ketta painetaan 2 sekunnin ajan.	Muokkaa pikakuva- vakkeen nimeä	-	-	Vaihda pikakuvakkeen nimi.
	Poista	-	-	Poista pikakuvake.
Muok/pois	(Valitse pikakuva- kuvakepaini- ke.)	Muokkaa pi- kakuvakkeen nimeä	-	Vaihda pikakuvakkeen nimi.
		Poista	-	Poista pikakuvake.



[Muste]

Taso 1	Kuvaukset
Mustetta jälj.	Tarkista käytettävissä olevan musteen määrä.
Mustekasettimalli	Tarkista värikasetin numerot.
Paranna tulostuslaatua	Tarkasta ja korjaa tulostuslaatu, kohdistus ja paperinsyötön näytön ohjeiden mukaisesti.
Tulostuspään puhdistaminen	Puhdista tulostuspää näytön ohjeiden mukaisesti.



WLAN

Taso 1	Kuvaukset
Ohjat. asennus	Määritä sisäinen tulostuspalvelin manuaalisesti.
WPS/AOSS	Määritä langattoman verkon asetukset yhden painikkeen painallusmenetelmällä.
WLAN Assistant	Määritä langattoman verkon asetukset Brother-CD-ROM:n avulla.

Kun olet asettanut muistikortin tai USB-muistitikun oikeaan korttipaikkaan

Taso 1	Kuvaukset
Valokuva	Valitse valokuvavalikko.
Skannaa tallennusvälineelle	Skannaa asiakirjoja muistikortille tai USB-muistitikkuun.
WWW	Yhdistä Brother-laite Internet-palveluun.
DPOF	Tarkastele DPOF-asetusnäyttöä.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Asetukset- ja ominaisuudet-taulukot](#)

Laiteasetusten muuttaminen tietokoneesta

- [Laitteen asetusten muuttaminen etäasetuksella](#)
- [Mistä näen Brother-laitteeni verkkoasetukset?](#)
- [Verkonhallintaohjelmisto ja apuohjelmat](#)

Laitteen asetusten muuttaminen etäasetuksella

Etäasetusohjelmalla voit määrittää monia Brother-laitteen asetuksia tietokoneessa. Kun etäasetusohjelma käynnistetään, Brother-laitteen asetukset ladataan tietokoneeseen, jossa ne tulevat näyttöön. Jos muutat asetuksia tietokoneellasi, voit lähettää ne suoraan laitteeseen.

- [Etäasetus \(Windows®\)](#)
- [Etäasetus \(Mac\)](#)

Etäasetus (Windows®)

- [Brother-laitteen määrittäminen tietokoneesta \(Windows®\)](#)
- [Brother-laitteen määrittäminen ControlCenter4:llä \(Windows®\)](#)
- [Brother-osoitekirjan määrittäminen ControlCenter4:llä \(Windows®\)](#)

Brother-laitteen määrittäminen tietokoneessa (Windows®)

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

1. Tee jokin seuraavista:

- Windows® XP, Windows Vista® ja Windows® 7

Valitse  (Käynnistä) > Kaikki ohjelmat > Brother > Brother Utilities.

Napsauta pudotusluetteloa ja valitse mallin nimi (mikäli se ei ole vielä valittuna). Napsauta **Työkalut** vasemmassa selauspalkissa ja valitse **Etäasetusohjelma**.

- Windows® 8 / Windows® 10

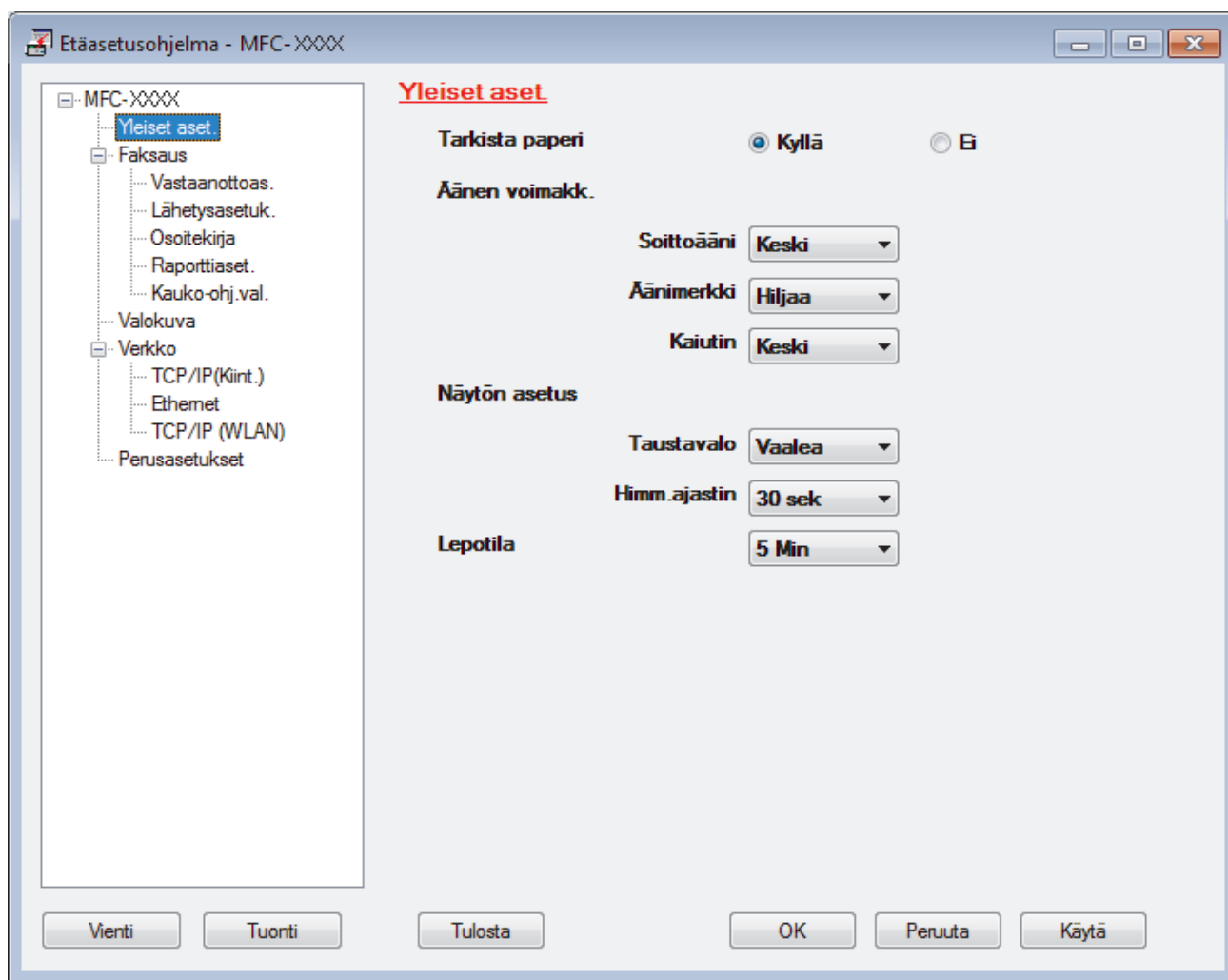
Käynnistä  (**Brother Utilities**), ja napsauta sitten pudotusluetteloa ja valitse mallin nimi (mikäli sitä ei ole jo valittu). Napsauta **Työkalut** vasemmassa selauspalkissa ja valitse **Etäasetusohjelma**.

Etäasetusohjelman ikkuna tulee näkyviin.



Kirjoita tarvittaessa salasanasasi, kun laite on yhdistetty verkon kautta.

2. Määritä tarvittavat asetukset.



Vienti

Osoittamalla tätä voit tallentaa nykyiset määrittämissetukset tiedostoon.



Tallenna osoitekirja tai laitteen kaikki asetukset osoittamalla **Vienti**.

Tuonti

Osoittamalla tätä voit lukea asetukset tiedostosta.

Tulosta

Osoittamalla tätä voit tulostaa valitut kohteet laitteella. Voit tulostaa tiedot vasta, kun ne on lähetetty laitteeseen. Lähetä uudet tiedot laitteeseen napsauttamalla **Käytä**-painiketta ja valitse sitten **Tulosta**.

OK

Osoittamalla tätä voit aloittaa tietojen lähettämisen laitteeseen ja poistua sitten etäasetusohjelmasta. Jos näyttöön tulee virhesanoma, varmista, että tiedot ovat oikein, ja napsauta sitten **OK**.

Peruuta

Osoittamalla tätä voit sulkea etäasetusohjelman lähettämättä tietoja laitteeseen.

Käytä

Osoittamalla tätä voit lähettää tiedot laitteeseen sulkematta etäasetusohjelmaa.

3. Napsauta **OK**.

- Jos tietokone on suojattu palomuurilla eikä etäasetusohjelma ole käytettävissä, palomuuriasetukset on ehkä määritettävä siten, että tiedonsiirto sallitaan portin 137 ja 161 kautta.
- Jos käytössä on Windows®-palomuuuri ja olet asentanut Brother-ohjelmiston ja -ohjaimet CD-ROM-levyltä, tarpeelliset palomuuriasetukset on jo määritetty.



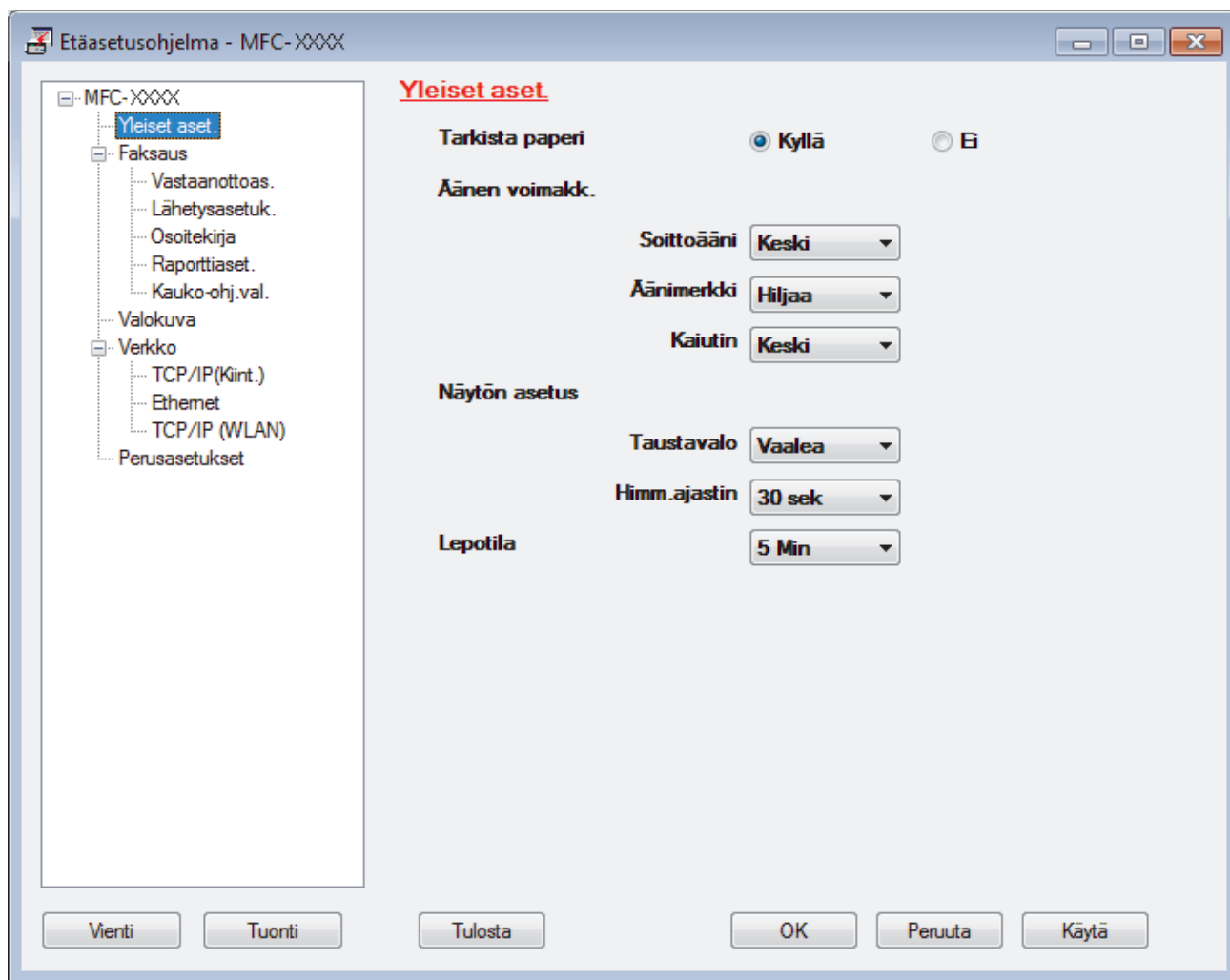
Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Etäasetus \(Windows®\)](#)
- [ControlCenter4 \(Windows®\)](#)

Brother-laitteen määrittäminen ControlCenter4:llä (Windows®)

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

1. Napsauta  (ControlCenter4) -kuvaketta tehtävärivillä ja napsauta sitten **Avaa**.
2. Napsauta **Laitteen asetukset**-välilehteä.
3. Napsauta **Etäas.ohj.**-painiketta.
4. Määritä tarvittavat asetukset.



Vienti

Osoittamalla tätä voit tallentaa nykyiset määrittämissetukset tiedostoon.



Tallenna osoitekirja tai laitteen kaikki asetukset osoittamalla **Vienti**.

Tuonti

Osoittamalla tätä voit lukea asetukset tiedostosta.

Tulosta

Osoittamalla tätä voit tulostaa valitut kohteet laitteella. Voit tulostaa tiedot vasta, kun ne on lähetetty laitteeseen. Lähetä uudet tiedot laitteeseen napsauttamalla **Käytä**-painiketta ja valitse sitten **Tulosta**.

OK

Osoittamalla tätä voit aloittaa tietojen lähettämisen laitteeseen ja poistua sitten etäasetusohjelmasta. Jos näyttöön tulee virhesanoma, varmista, että tiedot ovat oikein, ja napsauta sitten **OK**.

Peruuta

Osoittamalla tätä voit sulkea etäasetusohjelman lähettämättä tietoja laitteeseen.

Käytä

Osoittamalla tätä voit lähettää tiedot laitteeseen sulkematta etäasetusohjelmaa.

5. Napsauta **OK**.

- Jos tietokone on suojattu palomuurilla eikä etäasetusohjelma ole käytettävissä, palomuuriasetukset on ehkä määritettävä siten, että tiedonsiirto sallitaan portin 137 ja 161 kautta.
- Jos käytössä on Windows®-palomuri ja olet asentanut Brother-ohjelmiston ja -ohjaimet CD-ROM-levyltä, tarpeelliset palomuuriasetukset on jo määritetty.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
 - [Etäasetus \(Windows®\)](#)
-

Brother-osoitekirjan määrittäminen ControlCenter4:llä (Windows®)

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

Voit lisätä osoitekirjan numeroita tai muuttaa niitä tietokoneessa käyttämällä ControlCenter4-ohjelmassa etäasetustoimintoa.

1. Napsauta  (**ControlCenter4**) -kuvaketta tehtävärivillä ja napsauta sitten **Avaa**.
2. Napsauta **Laitteen asetukset**-välilehteä.
3. Napsauta **osoitekirja**-painiketta.
Osoitteisto avautuu etäasetusikkunassa.
4. Lisää tai päivitä osoitekirjan tiedot tarvittaessa.
5. Napsauta **OK**.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Etäasetus \(Windows®\)](#)
- [ControlCenter4 \(Windows®\)](#)

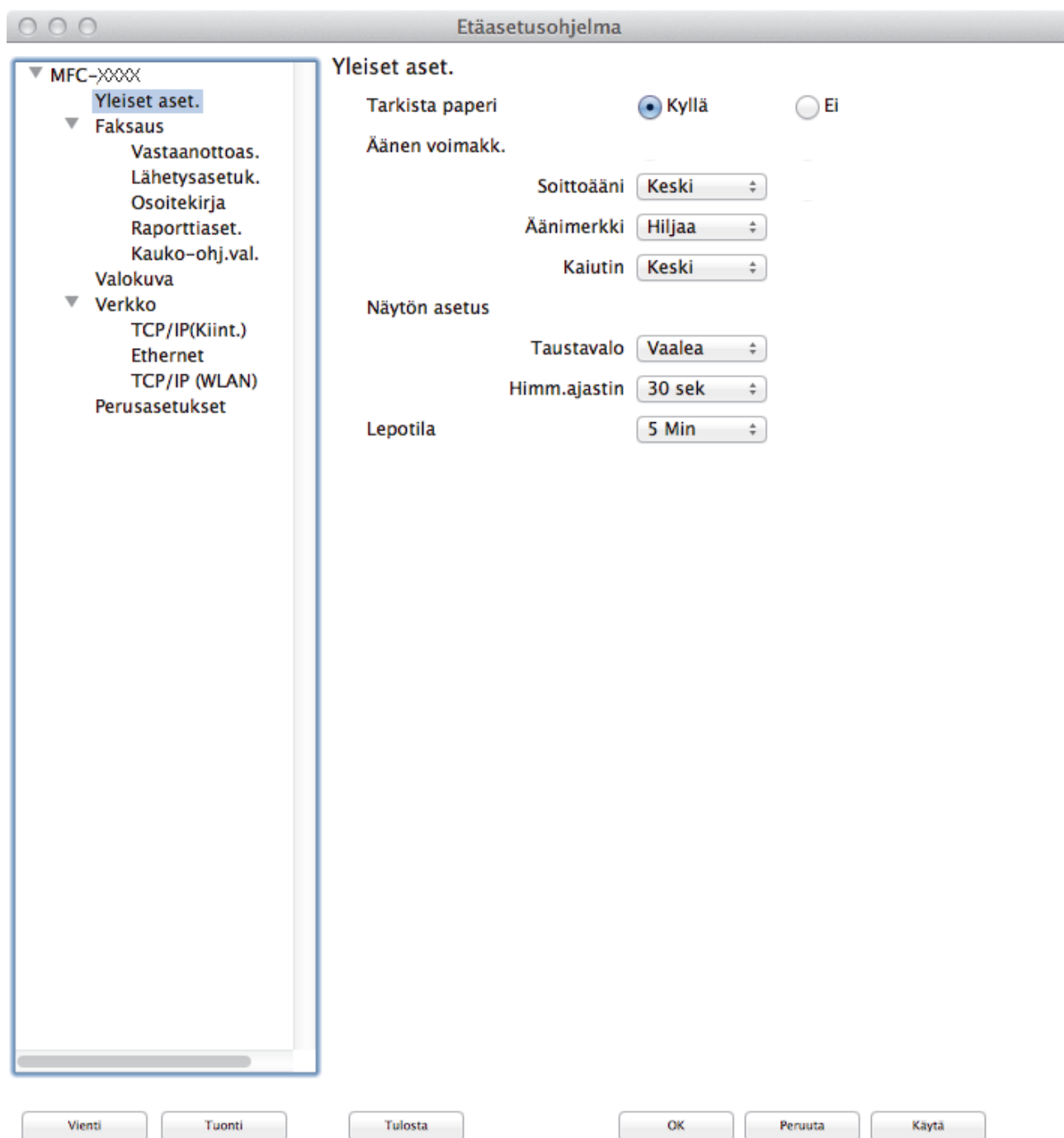
Etäasetus (Mac)

- [Brother-laitteen määrittäminen ControlCenter2:lla \(Mac\)](#)
- [Brother-osoitekirjan määrittäminen ControlCenter2:lla \(Macintosh\)](#)

Brother-laitteen määrittäminen ControlCenter2:lla (Mac)

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

1. Osoita **Finder**-valikkorivillä **Siirry > Ohjelmat > Brother** ja kaksoisosoita sitten  (**ControlCenter**) -kuvaketta.
ControlCenter2 -näyttö avautuu.
2. Osoita **LAITEASETUKSET**-välilehteä.
3. Osoita **Etäas.ohj.**-painiketta.
Etäasetusohjelma-näyttö avautuu.



4. Määritä tarvittavat asetukset.

Vienti

Osoittamalla tätä voit tallentaa nykyiset määritysasetukset tiedostoon.



Tallenna osoitekirja tai laitteen kaikki asetukset osoittamalla **Vienti**.

Tuonti

Osoittamalla tätä voit lukea asetukset tiedostosta.

Tulosta

Osoittamalla tätä voit tulostaa valitut kohteet laitteella. Voit tulostaa tiedot vasta, kun ne on lähetetty laitteeseen. Lähetä uudet tiedot laitteeseen napsauttamalla **Käytä** ja napsauta sitten **Tulosta**.

OK

Osoittamalla tätä voit aloittaa tietojen lähettämisen laitteeseen ja poistua sitten etäasetusohjelmasta. Jos näyttöön tulee virheviesti, kirjoita oikeat tiedot uudelleen ja osoita **OK**.

Peruuta

Osoittamalla tätä voit sulkea etäasetusohjelman lähettämättä tietoja laitteeseen.

Käytä

Osoittamalla tätä voit lähettää tiedot laitteeseen sulkematta etäasetusohjelmaa.

5. Kun olet valmis, osoita **OK**.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [ControlCenter2 \(Mac\)](#)
 - [Etäasetus \(Mac\)](#)
-

Brother-osoitekirjan määrittäminen ControlCenter2:lla (Macintosh)

Vastaavat mallit: MFC-J985DW

Voit lisätä osoitekirjan numeroita tai muuttaa niitä tietokoneessa käyttämällä ControlCenter2-ohjelmassa etäasetustoimintoa.

1. Osoita **Finder**-valikkorivillä **Siirry** > **Ohjelmat** > **Brother** ja kaksoisosoita sitten  (**ControlCenter**) - kuvaketta.
ControlCenter2 -näyttö avautuu.
2. Osoita **LAITEASETUKSET**-välilehteä.
3. Osoita **osoitekirja**-painiketta.
Osoitekirja avautuu etäasetusikkunassa.
4. Lisää tai päivitä osoitekirjan tiedot tarvittaessa.
5. Kun olet valmis, osoita **OK**.



Aiheeseen liittyviä tietoja

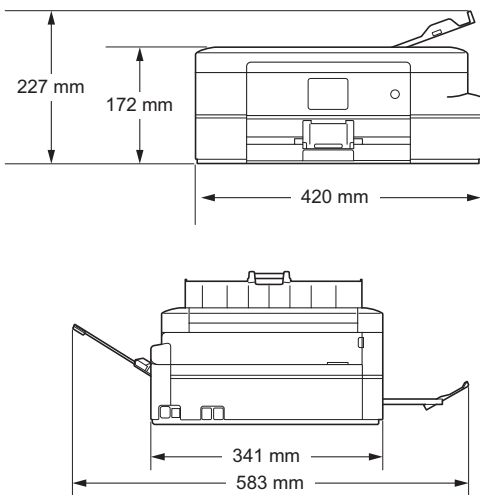
- [Etäasetus \(Mac\)](#)
- [ControlCenter2 \(Mac\)](#)

Liite

- [Tekniset tiedot](#)
- [Tekstin syöttäminen Brother-laitteella](#)
- [Tarviketiedot](#)
- [Tietoja kierrätyspaperista](#)

Tekniset tiedot

Yleiset tekniset tiedot

Tulostintyyppi			Mustesuihku
Tulostuspää	Mustavalkoinen	Pietso, 210 suutinta × 1	
	Värillinen	Pietso, 210 suutinta × 3	
Muistikapasiteetti			128 Mt
Nestekidenäyttö (LCD) ¹			2,7 tuuman (67,5 mm:n) TFT-väri nestekidenäyttö ja kosketus-paneeli
Virtalähde			AC 220–240 V, 50/60 Hz
Tehonkulutus ²			Kopiointi ³ : Noin 19 W Valmis ⁴ : Noin 3,5 W Lepo ⁴ : Noin 1,3 W Virrankatkaisutila ^{4 5} : Noin 0,2 W
Mitat			
Painot			- DCP-J785DW 8,4 kg - MFC-J985DW 8,5 kg
Melutaso	Äänenpaine	Toiminta	50 dB(A) (Noin) ⁶
	Ääniteho ^{7 8}	Kopiointi ⁹	LWAd =6,04 B(A) (Mustavalkoinen) LWAd =6,00 B(A) (Värillinen)
		Valmis	LWAd =2,97 B(A) (Mustavalkoinen/värillinen)
Lämpötila	Toiminta	10–35 °C	
	Paras tulostuslaatu	20–33 °C	
Kosteus	Toiminta	20–80 % (ilman kondensaatiota)	
	Paras tulostuslaatu	20–80 % (ilman kondensaatiota)	
ADS (automaattinen dokumenttien syöttölaite) ¹⁰			Enintään 20 sivua Paperi: 80 g/m²

¹ Mitattu diagonaalisesti

² Mitattu, kun laite on kytketty USB-liitäntään. Virransäätö vaihtelee hieman käyttöympäristön ja osien kulumisen vuoksi.

- 3 Kun käytössä on ADS, yksipuolinen tulostus, erottelutarkkuus: vakio / asiakirja: ISO/IEC 24712 -tulostuskuvio.
- 4 Mitattu IEC 62301 Edition 2.0:n mukaisesti.
- 5 Vaikka laitteen virta olisi katkaistu, laite käynnistyy ajoittain automaattisesti tulostuspään huoltoa varten. Laitteen virta katkeaa tämän jälkeen.
- 6 Melutaso riippuu tulostusolosuhteista.
- 7 Standardin ISO9296 mukaisesti
- 8 toimistolaitteiden, joiden LWAd > 6,30 B(A), käyttö ei ole sopivaa huoneessa, jossa ihmisten on keskityttävä työhönsä. Tällaiset laitteet on sijoitettava erillisiin tiloihin niiden aiheuttaman meluhaitan takia.
- 9 Kopiointinopeus: 7 kopiota/min (mustavalkoinen) / 7 kopiota/min (värillinen)
Nämä kopiointinopeudet on mitattu Blue Angel (RAL-UZ171) -määrittelyn mukaan.
- 10 Vain ADS-mallit

Asiakirjojen kokotiedot

Asiakirjan koko	ADS-leveys ¹	148–215,9 mm
	ADS-pituus ^{1 2}	148–355,6 mm
	Valotustason leveys	enint. 215,9 mm
	Valotustason pituus	enint. 297 mm

¹ Vain ADS-mallit

² (Asiakirjat, jotka ovat pidempiä kuin 297 mm, on syötettävä yksi sivu kerrallaan.)

Tulostusmateriaalin tiedot

Paperin syöt- tö	Paperikasetti	Paperityyppi ¹	Tavallinen paperi, mustesuihkupaperi (päälystetty paperi), valokuvapaperi, uusiopaperi
		Paperikoko	A4, Executive, Letter, A5, A6, kirjekuoret (Com-10, DL, C5, Monarch), Valokuva (10 × 15 cm), Valokuva 2L (13 × 18 cm) ja arkistokortti (127 × 203 mm)
		Paperin maksimi- kapasiteetti	Enintään 100 arkkiä 80 g/m ² -painoista tavallista paperia
	Valokuvapaperi- kasetti	Paperityyppi ¹	Tavallinen paperi, mustesuihkupaperi (päälystetty paperi), valokuvapaperi, uusiopaperi
		Paperikoko	Valokuva (10 × 15 cm) ja Valokuva L (89 × 127 mm)
		Paperin maksimi- kapasiteetti	Enintään 20 arkkiä paksuus: 0,25 mm
	Käsinsyöttöra- ko	Paperityyppi ¹	Tavallinen paperi, mustesuihkupaperi (päälystetty paperi), valokuvapaperi, uusiopaperi
		Paperikoko	A4, Executive, Letter, A5, A6, kirjekuoret (Com-10, DL, C5, Monarch), Valokuva (10 × 15 cm), Valokuva L (89 × 127 mm), Valokuva 2L (13 × 18 cm) ja arkistokortti (127 × 203 mm)
		Paperin maksimi- kapasiteetti	Enintään 1 arkkiä
Paperin tulostus			Enintään 50 arkkiä 80 g/m ² -painoista tavallista paperia (tu- lostetaan tekstipuoli ylöspäin luovutuslustralle) ¹

¹ Käytettäessä kiiltävää paperia arkit on poistettava luovutuslustralta heti tulostuksen jälkeen, jotta teksti ei tahraantuisi.

Faksin tekniset tiedot



Tämä ominaisuus on käytettävissä MFC-malleissa.

Yhteensopivuus	ITU-T-ryhmä 3
Modeemin nopeus	Automaattinen nopeuden säätö: 14 400 bittiä sekunnissa

Skannausleveys (Yksipuolinen asiakirja)	ADS: 208 mm (A4) Valotustaso: 204 mm (A4)
Tulostusleveys	204 mm (A4)
Harmaasävy	Mustavalkoinen: 8-bittinen (256 tasoa) Väri: 24-bittinen (8 bittiä/väri, 256 tasoa)
Tarkkuus (Vaakasuunta)	203 dpi
Tarkkuus (Pystysuunta)	Vakio: 98 dpi (mustavalkoinen) 196 dpi (väri)
	Hieno: 196 dpi (mustavalkoinen) 196 dpi (väri)
	Erittäin hieno: 392 dpi (mustavalkoinen)
	Valokuva: 196 dpi (mustavalkoinen)
Osoitekirja	100 nimeä × 2 numeroa
Ryhvät	Enintään 6
Sarjalähetys	250 (200 osoitekirja / 50 manuaalinen valinta)
Automaattinen uudelleenalinta	3 kertaa 5 minuutin välein
Lähetys muistista	Enintään 200 sivua ¹
Vastaanotto, kun paperi on loppunut	Enintään 200 sivua ¹

¹ "Sivut" viittaa "ITU-T Test Chart #1" -testitaulukkoon (tyypillinen liikekirje, vakio erottelutarkkuus, MMR-koodaus).

Kopioinnin tekniset tiedot

Värillinen/mustavalkoinen	Kyllä/kyllä
Kopiointileveys	204 mm ¹
Useita kopioita	Pinoaa/lajittelee enintään 99 sivua
Suurennus/pienennys	25–400 % (1 %:n tarkkuudella)
Tarkkuus	Tulostaa jopa 1 200 × 2 400 dpi:n tarkkuudella
2-puolinen	Paperityyppi Tavallinen paperi, uusiopaperi
	Paperikoko A4, Letter, A5

¹ Kopioitaessa A4-kokoiselle paperille.

Suoratulostuksen tekniset tiedot

Yhteensopivat tietovälineet ¹	Memory Stick Duo™ (16–128 Mt) Memory Stick PRO Duo™ (256 Mt – 32 Gt) Memory Stick Micro™ (M2™) sovitimella (256 Mt – 32 Gt) MultiMediaCard (32 Mt – 2 Gt) MultiMediaCard plus (128 Mt – 4 Gt) MultiMediaCard mobile sovitimella (64 Mt – 1 Gt) SD-muistikortti (16 Mt – 2 Gt) miniSD sovitimella (16 Mt – 2 Gt)
---	--

		microSD sovittimella (16 Mt – 2 Gt) SDHC-muistikortti(4–32 Gt) miniSDHC sovittimella (4–32 Gt) microSDHC sovittimella (4–32 Gt) SDXC-muistikortti(48–256 Gt) USB-muistitikku ²
Tarkkuus		Enintään 1 200 × 6 000 dpi
Tiedostotunniste	Tietovälineen muoto	DPOF (versiot 1.0 ja 1.1), Exif DCF (enintään versio 2.1)
	Kuvamuoto	- Valokuvan tulostus JPEG (Progressive JPEG -muotoa ei tueta.) AVI, MOV (vain Motion JPEG) - Tallennusvälineelle skannaaminen JPEG, PDF (värillinen) TIFF, PDF (mustavalkoinen)
Tiedostojen lukumäärä		Enintään 999 tiedostoa (Muistikorteilla tai USB-muistitikuilla olevat kansiot lasketaan mukaan tiedostoiksi.)
Kansio		Tiedostoja voidaan tallentaa enimmillään neljälle muistikortin tai USB-muistitikun kansiotasolle.
Reunaton		A4, Letter, Valokuva (10 × 15 cm), Valokuva 2L (13 × 18 cm)

¹ Muistikortit, sovittimet tai USB-muistitikut eivät kuulu toimitukseen.

² Full-Speed USB 2.0. USB-massamuisti 256 gigatavuun saakka. Tuetut muodot: FAT12/FAT16/FAT32/exFAT

PictBridge-tiedot

Yhteensopivuus	Tukee Camera & Imaging Products Associationin PictBridge-standardia CIPA DC-001. Katso lisätietoja osoitteesta www.cipa.jp/pictbridge .
Yhteys	USB-suoralitettä

Skannerin tekniset tiedot

Värillinen/mustavalkoinen	Kyllä/kyllä
TWAIN-yhteensopiva	Kyllä (Windows® XP ¹ / Windows Vista® / Windows® 7 / Windows® 8 / Windows® 10) (OS X v10.8.5 / 10.9.x / 10.10.x)
WIA-yhteensopiva	Kyllä (Windows® XP ¹ / Windows Vista® / Windows® 7 / Windows® 8 / Windows® 10)
ICA-yhteensopiva	Kyllä (OS X v10.8.5 / 10.9.x / 10.10.x)
Värien määrä	30-bittiset värit (syöttötiedot) 24-bittiset värit (tulostustiedot) / 256 tasoa väriä kohden
Harmaasävy	10-bittiset värit (syöttötiedot) 8-bittinen värinkäsittely (tulostustiedot) / 256 tasoa
Tarkkuus	Enintään 19 200 × 19 200 dpi (interpoloitu) ² Enintään 1 200 × 2 400 dpi (optinen) (valotustasolta) Enintään 1 200 × 600 dpi (optinen) (ADS-laitteesta)

Skannausleveys ja -pituus (Yksipuolinen asiakirja)	(Valotuslasi) Leveys: enintään 213,9 mm Pituus: enintään 295 mm (ADS) Leveys: enintään 213,9 mm Pituus: enintään 353,6 mm
--	--

- ¹ Windows® XP sisältää tässä oppaassa seuraavat käyttöjärjestelmät: Windows® XP Home Edition, Windows® XP Professional ja Windows® XP Professional x64 Edition.
- ² Enintään 1200 × 1200 dpi:n skannaus käytettäessä WIA-ohjainta käyttöjärjestelmissä Windows® XP, Windows Vista®, Windows® 7, Windows® 8 ja Windows® 10 (enintään 19200 × 19200 dpi:n erottelutarkkuus voidaan valita skannerin apuohjelmasta)

Tulostimen tekniset tiedot

Tarkkuus	Enintään 1 200 × 6 000 dpi
Tulostusleveys ¹	204 mm [210 mm (reunaton)] ²
Reunaton	A4, Letter, A6, Valokuva (10 × 15 cm), Valokuva L (89 × 127 mm), Valokuva 2L (13 × 18 cm), arkistokortti (127 × 203 mm)
Automaattinen 2-puolinen	Paperityyppi Tavallinen paperi, uusiopaperi
	Paperikoko A4, Letter, A5, Executive
Tulostusnopeus	Katso yksityiskohtaiset tiedot osoitteesta www.brother.com .

- ¹ Kun tulostetaan A4-kokoiselle paperille.
- ² Kun Reunaton-omaisuus on päällä.

Liitännöiden tekniset tiedot

USB ^{1 2}	Käytä USB 2.0 -liitännäkaapelia, jonka pituus on korkeintaan 2 m.
LAN (MFC-J985DW)	Käytä vähintään luokan 5 Ethernet UTP -kaapelia.
Langaton lähiverkko	IEEE 802.11b/g/n (infrastruktuuri-/Ad-hoc-tila) IEEE 802.11g/n (Wi-Fi Direct)
NFC (MFC-J985DW)	Kyllä

- ¹ Laitteessa on Hi-Speed USB 2.0 -liitäntä. Laite voidaan kytkeä myös tietokoneeseen, jossa on USB 1.1 -liitäntä.
- ² Vieraan valmistajan USB-portteja ei tueta.

Verkon tekniset tiedot



Laitteen voi kytkeä verkkoon verkkotulostusta, verkkoskannausta, PC-Fax-lähetystä, PC-Fax-vastaanottoa (vain Windows®) ja etäasetusta varten ja kun halutaan käyttää valokuvia suoratulostuksella. Sisältyy myös Brother BRAdmin Light -sovellukseen (vain Windows®) ¹ Verkonhallinnan ohjelmisto. (Windows®) Jos haluat kehittyneempää laitehallintaa, käytä uusinta Brother BRAdmin Professional -apuohjelman versiota. Lataa ohjelmisto mallisi **Ladattavat tiedostot**-sivulta Brother Solutions Centeristä osoitteesta support.brother.com.

Langattoman yhteyden suojaus	SSID (32 merkkiä), WEP 64/128 bittiä, WPA-PSK (TKIP/AES), WPA2-PSK (AES)
-------------------------------------	--

¹ Brother BRAdmin Light on ladattavissa Brother Solutions Centeristä. Siirry mallisi **Ladattavat tiedostot**-sivulle Brother Solutions Centeriin osoitteesta support.brother.com ja lataa ohjelmisto.

Langattoman asennuksen tukia- puohjelma	AOSS™	Kyllä
	WPS	Kyllä

Tietokonevaatimusten tekniset tiedot

Tuetut käyttöjärjestelmät ja ohjelmistotoiminnot

Tietokonealusta ja käyttöjärjestelmän versio		Tietokoneliitäntä			Suoritin	Kiintolevytila asennusta varten	
		USB ¹	10/100 Base-TX (Ethernet) ²	Langan- ton 802.11b/ g/n		Ohjaimille	Sovelluksille (Mukaan lukien ohjaimet)
Win- dows®- käyt- töjär- jestel- mä	Windows® XP Home (SP3 tai uudempi) ^{3 4}	Tulostus PC Fax ⁵ Skannaus Siirrettävä levy (USB tai muistikortti) Network Media Access (LAN)			32-bittinen (x86) tai 64-bittinen (x64) suoritin	150 Mt	1 Gt
	Windows® XP Professional (SP3 tai uudempi) ^{3 4}					500 Mt	1,3 Gt
	Windows Vista® ^{3 4}					650 Mt	
	Windows® 7 ^{3 4}						
	Windows® 8 ^{3 4}						
	Win- dows® 8.1 ^{3 4}						
	Windows® 10 Home ^{3 4}						
	Windows® 10 Pro ^{3 4}						
	Windows® 10 Education ^{3 4}						
	Windows® 10 Enterprise ^{3 4}						
	Windows Server® 2003	–	Tulostus		64-bittinen (x64) suoritin	50 Mt	–
	Windows Server® 2003 R2						
	Windows Server® 2008						
	Windows Server® 2008 R2						
	Windows Server® 2012						
	Windows Server® 2012 R2						

Mac- in- tosh- käyt- töjär- jestel- mä	OS X v10.8.5 OS X v10.9.x OS X v10.10.x	Tulostus PC-Fax (Lähetys) ⁵ Skannaus Siirrettävä levy (USB tai muistikortti) Network Media Access (LAN)	Intel®-suoritin	80 Mt	550 Mt
--	--	--	-----------------	-------	--------

¹ Vieraan valmistajan USB-portit eivät ole tuettuja.

² MFC-J985DW

³ WIA-erottelukyky 1200 × 1200. Brother-skannerin apuohjelma voi parantaa erottelutarkkuutta jopa 19200 × 19200 dpi:hin.

⁴ Nuance™ PaperPort™ 14 tukee seuraavia käyttöjärjestelmiä: Windows® XP Home (SP3 tai uudempi), Windows® XP Professional 32-bit (SP3 tai uudempi), Windows Vista® (SP2 tai uudempi), Windows® 7, Windows® 8, Windows® 8.1 ja Windows® 10.

⁵ PC-Fax tukee vain mustavalkoista laitetta. (MFC-mallit)

Tulostimen uusimmat päivitykset ovat sivuston support.brother.com asianomaisen mallin **Ladattavat tiedostot** sivulla.

Kaikki tavaramerkit ja tuotenimet ovat omistajiensa omaisuutta.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Liite](#)

Tekstin syöttäminen Brother-laitteella

- Käytettävissä olevat merkit voivat vaihdella maan mukaan.
- Kosketusnäyttömallien näppäimistön asettelu voi poiketa asetettavan toiminnon mukaisesti.

Kun Brother-laitteeseen on syötettävä tekstiä, näppäimistö tulee esiin kosketusnäyttöön.



- Siirry kirjainten, numeroiden ja erikoismerkkien välillä painamalla .
- Siirry pienten ja isojen kirjainten välillä painamalla .
- Siirrä kohdistinta vasemmalle tai oikealle painamalla ◀ tai ▶.

Välilyöntien lisäys

- Lisää välilyönti painamalla [Välilyönti]. Voit siirtää kohdistinta painamalla ▶.

Korjaukset

- Jos syötit väärän merkin ja haluat muuttaa sen, korosta väärä merkki painamalla ◀ tai ▶. Paina , ja syötä sitten oikea merkki.
- Kun haluat lisätä merkin, siirrä kohdistin oikeaan paikkaan painamalla ◀ tai ▶ ja lisää sitten merkki.
- Paina jokaisen poistettavan merkin kohdalla tai poista kaikki merkit pitämällä painettuna.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Liite](#)
- [Saman faksin lähettäminen usealle vastaanottajalle \(sarjalähetys\)](#)
- [Osoitekirjan numeroiden tallentaminen soitettavista puhelusta](#)
- [Ryhmän nimen muuttaminen](#)
- [Nimitunnuksen asettaminen](#)
- [Pikakuvakkeiden muuttaminen tai poistaminen](#)

Tarviketiedot

Muste	Laitteessa käytetään erillistä mustaa, keltaista, syaania ja magentaa värikasettia. Kasetit eivät ole osa tulostuspäätä.
Värikasetin käyttöikä	Kun värikasetit asennetaan ensimmäisen kerran, laite käyttää tarvittavan määrän mustetta musteen-syöttöputkien täyttöön laadukkaiden tulosteiden tuottamiseksi. Tämä tapahtuu vain kerran. Kun tämä toimenpide on suoritettu, laitteen mukana toimitettujen värikasettien riittäisyys on alhaisempi kuin tavallisten kasettien (noin 90 % (musta) ja 60 % (värillinen)). Seuraavilla värikaseteilla voidaan tulostaa määritetty sivumäärä:
Vaihtotarvikkeet	<Suurvärikasetti musta> LC22UBK <Suurvärikasetti keltainen> LC22UY <Suurvärikasetti syaani> LC22UC <Suurvärikasetti magenta> LC22UM Musta - noin 2 400 sivua ¹ Keltainen, syaani ja magenta - noin 1 200 sivua ¹ Katso lisätietoja vaihtotarvikkeista osoitteesta www.brother.com/pageyield
Mikä Innobella on? 	Innobella on alkuperäisten Brother-tarvikkeiden tuotemerkki. Nimi Innobella tulee sanoista innovation (innovaatio englanniksi) ja bella (kaunis italiaksi). Se edustaa innovatiivista teknologiaa, joka tuottaa kauniita ja kestäviä tulosteita. Kun tulostat valokuvia, Brother suosittelee kiiltävää Innobella-valokuvapaperia (BP71-sarja) korkean laadun aikaansaamiseksi. Innobella-väriaineella ja -papereilla saadaan loistavia tulosteita.

¹ Arvioitu värikasettien riittäisyys ilmoitetaan standardin ISO/IEC 24711 mukaisesti



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Liite](#)
- [Virhe- ja huoltoviestit](#)

Tietoja kierrätyspaperista

- Kierrätyspaperi on valmistettu samanlaatuisesta paperista kuin paperi, joka valmistetaan alkuperäisistä lähteistä. Nykyaikaisen kierrätyspaperin valmistusta koskevat standardit varmistavat, että se vastaa erilaisille tulostusprosesseille asetettuja korkeimpia laatuvaatimuksia. Vapaaehtoisen sopimuksen allekirjoittajaosapuolten toimittamassa kuvantamislaitteistossa voidaan käyttää kierrätettyä paperia, joka täyttää standardin EN 12281:2002 vaatimukset.
- Kierrätyspaperin ostaminen säästää luonnonvaroja ja edistää kierrätystaloutta. Paperi on valmistettu puun selluloosakuiduista. Paperin kerääminen ja kierrätys laajentaa kuitujen käyttöikää usean elinkaaren mittaiseksi, minkä ansiosta resurssien hyödyntäminen tehostuu.
- Kierrätyspaperin tuotantoprosessi on lyhyempi. Koska kuidut on jo käsitelty, tarvitaan vähemmän vettä, kemikaaleja ja energiaa.
- Paperin kierrätyksen etuna on hiilen säästäminen, koska paperituotteet suunnataan pois vaihtoehtoisilta hävitysreiteiltä, kuten kaatopaikoilta ja jätteenpoltosta. Kaatopaikkojen jäte lisää metaanikaasuja, jotka edesauttavat kasvihuoneilmiötä.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- [Liite](#)

Sanasto

Tämä on kattava luettelo Brother-käyttöoppaissa mainituista toiminnoista ja termeistä. Riippuu laitteesta, ovatko mainitut toiminnot käytettävissä.

A B C D E F H I J K L M N O P R S T U V,W Y Ä

A

- [Ad-hoc-tila](#)
- [ADS \(automaattinen dokumenttien syöttölaite\)](#)
- [AES](#)
- [Ajastettu faksi](#)
- [Aliverkon peite](#)
- [AOSS™](#)
- [APIPA](#)
- [ARP](#)
- [ASCII](#)
- [Asetustaulukot](#)
- [Automaattinen faksilähetys](#)
- [Automaattinen pienennys](#)
- [Automaattinen uudelleenvaihtaminen](#)
- [Avoin järjestelmä](#)

B

- [BOOTP](#)
- [BRAdmin Light \(Windows®\)](#)
- [BRAdmin Professional \(Windows®\)](#)

C

- [CNG-merkkiäänet](#)

D

- [DHCP](#)
- [DNS-asiakas](#)

E

- [ECM \(Virheenkorjaustila\)](#)
- [Erittäin hieno erottelutarkkuus \(vain Mono\)](#)
- [Eroittelutarkkuus](#)
- [Etäasetus](#)

F

- [F/P-soiton pituus](#)
- [Faksi/Puhelin](#)
- [Faksin edelleenlähetys](#)
- [Faksin merkkiäänet](#)
- [Faksin tunnistus](#)
- [Faksiraportti](#)
- [Faksitallennus](#)

H

- [Haku](#)
- [Harmaasävy](#)
- [Hieno erottelutarkkuus](#)

I

- [IEEE 802.11b/g/n](#)
- [Infrastruktuuritila](#)
- [Innobella](#)
- [IP-osoite](#)

- [IPv6](#)

J

- [Jaettu verkkotulostus](#)
- [Jäljellä olevat työt](#)

K

- [Kanavat](#)
- [Kauko-ohjaustunnus](#)
- [Kaukokäynnistystunnus \(vain Faksi-/Puhelin-tilassa\)](#)
- [Kaukonouto](#)
- [Keräyslähetyt](#)
- [Kontrasti](#)
- [Koodausmenetelmä](#)
- [Kytkenäkeskitin](#)
- [Käyttäjän asetusten luettelo](#)

L

- [LAN](#)
- [Langaton LAN-tukiasema/reititin](#)
- [LLMNR](#)
- [LPD](#)
- [LPR](#)
- [Lähetysten vahvistusraportti](#)
- [Lähetys](#)
- [Lähetysraportti \(Lähetysten vahvistusraportti\)](#)

M

- [MAC-osoite](#)

- [MAC-osoitteen suodatus](#)
- [Manuaalinen faksi](#)
- [mDNS](#)
- [Mukautettu Raw-portti](#)

N

- [NetBIOS-nimenselvitys](#)
- [Nimipalvelin](#)
- [Nimitunnus](#)
- [Normaali erottelutarkkuus](#)

O

- [OCR \(OCR-tekstintunnistus\)](#)
- [Ohjattu ohjaimen käyttöönotto](#)
- [Osoitekirja](#)
- [Osoitekirjan luettelo](#)

P

- [PictBridge](#)
- [Ping](#)
- [Pollaus](#)
- [Protokollat](#)
- [Puhelinvastaaja](#)
- [Pysäytyskoodi \(Vain faksi/puh.\)](#)

R

- [RARP](#)
- [Rinnakkaispuhelin](#)
- [Ryhmän numero](#)

S

- [Salaus](#)
- [Sarjalähetys](#)
- [Skannaus](#)
- [SNMP](#)
- [Soiton äänenvoimakkuus](#)
- [Soittokerrat](#)
- [Solmun nimi](#)
- [SSID](#)
- [Status Monitor](#)
- [Suora lähetys](#)
- [Suoratulostus](#)

T

- [Tauko](#)
- [TCP/IP](#)
- [TKIP](#)
- [Todentaminen](#)
- [Toimialueen nimi](#)
- [Tummuus](#)

U

- [Ulkoinen puhelin](#)
- [Ulkomaantila](#)

V,W

- [Valokuvaerottelutarkkuus \(vain mono\)](#)
- [Varmuustulostus](#)

- [Vastaanotto muistiin](#)
- [Web Services](#)
- [WEP](#)
- [Verkko-PC-faksi](#)
- [Verkkoasetusten raportti](#)
- [Verkkoavain](#)
- [Verkkoyhteyden korjaustyökalu](#)
- [Verkon etäasetus](#)
- [Verkon suoratulostus](#)
- [Vertaisverkkoliitäntä](#)
- [Vertical Pairing](#)
- [Wi-Fi Direct®](#)
- [WINS](#)
- [WINS-palvelin](#)
- [WLAN-raportti](#)
- [WPA-PSK/WPA2-PSK-todennusmenetelmä](#)
- [WPS](#)
- [Väliaikaiset asetukset](#)
- [Värin korostus](#)

Y

- [Yhdyskäytävä](#)
- [Yhteensopivuusryhmä](#)
- [Yhteysraporttien väli](#)
- [Yhteysvirhe \(tai yht.vika\)](#)

Ä

- [Äänimerkin äänenvoimakkuus](#)

Ad-hoc-tila

Langattomissa verkoissa käytetty yhteystapa, jossa kaikki laitteet (laitteet ja tietokoneet) on kytketty ilman tukiasemaa/reititintä.

ADS (automaattinen dokumenttien syöttölaite)

Asiakirja voidaan asettaa ADS:ään ja skannata automaattisesti sivu kerrallaan.

AES

Advanced Encryption Standard (AES) on Wi-Fi®-hyväksytty tehokas salausstandardi.

Ajastettu faksi

Lähetää faksin myöhemmin samana päivänä tiettyyn aikaan.

Aliverkon peite

Aliverkon peitteen avulla voit tunnistaa, mitä IP-osoitteen osaa käytetään verkon osoitteena ja mitä osaa isännän osoitteena.

Seuraavassa esimerkissä IP-osoitteen viimeinen segmentti on isännän osoite ja kolme ensimmäistä segmenttiä muodostavat verkon osoitteen.

Esimerkki: tietokone 1 voi vaihtaa tietoja tietokoneen 2 kanssa

- Tietokone 1
IP-osoite: 192.168.1.2
Aliverkon peite: 255.255.255.0
- Tietokone 2
IP-osoite: 192.168.1.3
Aliverkon peite: 255.255.255.0



0 ilmoittaa, että tietoliikenteelle ei ole rajoitusta tässä osoitteen osassa.

AOSS™

AirStation One-Touch Secure System (AOSS™) on Buffalo Technology -yhtiön toimittama järjestelmä. AOSS™ mahdollistaa turvallisen langattoman yhteyden määrittämisen painikkeen avulla.

APIPA

Jos et määritä IP-osoitetta manuaalisesti tai automaattisesti (käyttämällä DHCP-, BOOTP- tai RARP-palvelinta), Automaattinen IP-osoitteen määrittämisprotokolla (APIPA) määrittää laitteen IP-osoitteen automaattisesti väliltä 169.254.1.0–169.254.254.255.

ARP

Address Resolution Protocol (ARP) -protokolla yhdistää IP-osoitteen MAC-osoitteeseen TCP/IP-verkossa.

ASCII

Lyhenne sanoista American Standard Code for Information Interchange (amerikkalainen tiedonvaihdon standardikoodi). ASCII-koodit ovat American National Standards Institute -organisaation luomia. Niiden tarkoituksena on edustaa merkkejä ja symboleita tiedonvaihdossa. Esimerkiksi ASCII-koodi "41" on merkki "A" englanninkielisessä aakkostossa.

Asetustaulukot

Nopeakäyttöiset ohjeet, jotka esittävät kaikki laitteen asennuksessa käytettävissä olevat asetukset ja vaihtoehdot.

Automaattinen faksilähetys

Faksin lähettäminen ulkoisen puhelimen kuuloketta nostamatta tai .

Automaattinen pienennys

Pienentää vastaanotettavien faksien koon.

Automaattinen uudelleenvalinta

Toiminto, jonka avulla laite pystyy valitsemaan viimeksi valitun faksinumeron uudestaan viiden minuutin kuluttua, jos faksilähetys ei onnistunut, koska linja oli varattu.

Avoim järjestelmä

Avoim järjestelmä on yksi verkon todennusmenetelmistä. Avoimen järjestelmän todennuksessa minkä tahansa langattoman laitteen sallitaan päästä verkkoon ilman vaadittavaa WEP-avainta.

BOOTP

Bootstrap Protocol (BOOTP) on verkkoprotokolla, jota verkkoasiakas käyttää IP-osoitteen vastaanottamiseen määrittämispalvelimelta.



Kun haluat käyttää BOOTP-protokollaa, ota yhteys verkonvalvojaan.

BRAdmin Light (Windows®)

BRAdmin Light -apuohjelma on tarkoitettu verkkoon kytkettyjen Brother-laitteiden alkuasetusten määrittämiseen. Tämä apuohjelma voi hakea Brotherin tuotteita verkosta, tarkastella tiloja ja määrittää perusverkoasetuksia, kuten IP-osoitteen.

Siirry mallisi **Ladattavat tiedostot**-sivulle Brother Solutions Centeriin osoitteessa support.brother.com ja lataa BRAdmin Light.

BRAdmin Professional (Windows®)

BRAdmin Professional 3 on apuohjelma, joka mahdollistaa verkossa toimivien Brother-laitteiden kattavamman hallinnan. Tällä apuohjelmalla voidaan hakea Brother-tuotteita verkossasi ja tarkistaa laitteen tilan selkeän, Windows® Explorer -tyylisen ruudun avulla, joka vaihtaa väriä jokaisen laitteen tilan ilmaisemiseksi. Voit määrittää verkon ja laitteen asetukset ja päivittää laitteen laiteohjelmiston paikallisverkossasi olevalta Windows®-tietokoneelta. BRAdmin Professional 3 voi myös pitää lokia Brother-laitteiden aktiviteeteista verkossa ja lähettää lokitietoja.

Siirry mallisi **Ladattavat tiedostot**-sivulle Brother Solutions Centeriin osoitteessa support.brother.com ja lataa ohjelmisto.



- Tämä apuohjelma on saatavilla vain Windows®-käyttöjärjestelmälle.
- Siirry mallisi **Ladattavat tiedostot**-sivulle Brother Solutions Centerissä osoitteessa support.brother.com ja lataa Brotherin BRAdmin Professional 3 -ohjelman uusin versio.
- Solmun nimi: Solmun nimi näkyy nykyisessä BRAdmin Professional 3 -ikkunassa. Solmun oletusnimi kiinteässä verkossa on "BRNxxxxxxxxxxx" tai langattomassa verkossa "BRWxxxxxxxxxxx" (jossa "xxxxxxxxxxx" on laitteen MAC-osoite/Ethernet-osoite).
- Jos käytössä on Windows®-palomuuuri tai vakoiluntorjunta- tai virussovelluksen palomuuritoiminto, poista ne käytöstä väliaikaisesti. Kun olet varma, että voit tulostaa, määritä ohjelmiston asetukset ohjeiden mukaisesti.

CNG-merkkiäännet

Automaattilähetyksen aikana faksin lähettämät erityiset äänimerkit, jotka ilmoittavat vastaanottavalle laitteelle, että faksi soittaa.

DHCP

Dynamic Host Configuration Protocol (DHCP) on verkkoprotokolla, jota käytetään verkkolaitteiden määrittämiseen niin, että ne voivat kommunikoida IP-verkossa.



Kun haluat käyttää DHCP-protokollaa, ota yhteys verkonvalvojaan.

DNS-asiakas

Brother-tulostuspalvelin tukee DNS (toimialueen nimijärjestelmä) -työasemaominaisuutta. Sen avulla tulostuspalvelin pystyy kommunikoimaan muiden laitteiden kanssa käyttämällä DNS-nimeä.

ECM (Virheenkorjaustila)

Tunnistaa virheet faksin lähetyksessä ja lähettää uudelleen ne faksin sivut, joiden lähetyksessä tapahtui virhe.

Erittäin hieno erottelutarkkuus (vain Mono)

203 × 392 dpi. Paras erittäin pienelle tekstille ja viivapiirustukselle.

Erottelukarkkuus

Pysty- ja vaakasuorien viivojen lukumäärä tuumaa kohden.

Etäasetus

Etäasetusohjelmalla voit määrittää tietokonesovelluksella monia laitteen ja verkon asetuksia. Kun etäasetusohjelma käynnistetään, Brother-laitteen asetukset ladataan automaattisesti tietokoneeseen, jossa ne tulevat näyttyön. Jos muutat asetuksia, voit lähettää ne suoraan laitteeseen.

F/P-soiton pituus

Aika, jonka Brother-laite soi kaksoissoittoäänellä (kun vastaanottotilaksi on asetettu Faksi/Puhelin) ja pyytää vastaamaan puheluun, johon se on vastannut.

Faksi/Puhelin

Laitteella voi vastaanottaa sekä fakseja että puheluja. Tätä tilaa ei pidä käyttää puhelinvastaajan kanssa.

Faksin edelleenlähetys

Lähettää muistiin vastaanotetun faksin toiseen ennalta ohjelmoituun faksinumeroon.

Faksin merkkiäänet

Lähetävien ja vastaanottavien faksien lähettämät signaalit tiedonsiirron aikana.

Faksin tunnistus

Laite pystyy vastaamaan faksin CNG-merkkiääniin, vaikka faksi keskeytettiin puheluun vastaamalla.

Faksiraportti

Näyttää 200 viimeksi vastaanotetun ja lähetetyn faksin tiedot. TX tarkoittaa lähetystä. RX tarkoittaa vastaanottoa.

Faksitallennus

Voit tallentaa faksit muistiin.

Haku

Osoitekirjaan tallennettujen numeroiden ja ryhmänumeroiden sähköinen luettelo aakkosjärjestyksessä.

Harmaasävy

Valokuvien kopiointiin ja faksaukseen käytettävissä olevat harmaan sävyt.

Hieno erottelutarkkuus

Erottelutarkkuus on 203 × 196 dpi. Se sopii pienelle tekstille ja piirroksille.

IEEE 802.11b/g/n

IEEE:n (Institute of Electrical and Electronics Engineers) määrittämiä langattoman lähiverkon standardeja. IEEE802.11n-standardit ovat taaksepäin yhteensopivia standardien IEEE802.11g ja IEEE802.11b kanssa. IEEE802.11b-standardin tiedonsiirtonopeudet ovat enintään 11 Mbit/s, IEEE802.11g-standardin enintään 54 Mbit/s ja IEEE802.11n-standardin vähintään 100 Mbit/s. Tämän tuotteen langattoman LAN-verkon toiminnot ovat IEEE802.11b-, IEEE802.11g- ja IEEE802.11n-standardien mukaisia.

Infrastruktuuritila

Langattomissa verkoissa käytetty yhteystapa, jossa kaikki laitteet (laitteet ja tietokoneet) on kytketty tukiaseman/reitittimen kautta.

Innobella

Innobella on alkuperäisten Brother-tarvikkeiden tuotemerkki. Brother suosittelee Innobella-väriainetta ja -paperia parhaiden tulosten saamiseksi.

IP-osoite

IP (Internet Protokolla) -osoite on sarja numeroita, jotka yksilöivät kaikki verkon laitteet. IP-osoite koostuu neljästä pisteillä erotetusta numerosarjasta. Jokainen numero on välillä 0 ja 255.

Esimerkki: Pienessä verkossa yleensä viimeinen numero yksilöi laitteen.

192.168.1.1

192.168.1.2

192.168.1.3

Miten IP-osoite määritetään tulostimellesi:

Jos verkossasi on DHCP/BOOTP/RARP-palvelin, tulostuspalvelin hakee IP-osoitteen automaattisesti palvelimelta.



Pienemmissä verkoissa DHCP-palvelin voi myös toimia reitittimenä.

Jos verkossasi ei ole DHCP/BOOTP/RARP-palvelinta APIPA-protokolla määrittää laitteen IP-osoitteen automaattisesti välillä 169.254.1.0–169.254.254.255.

IPv6

IPv6 on seuraavan sukupolven Internet-protokolla. Saat lisätietoja IPv6-protokollasta Brother Solutions Centeristä osoitteessa support.brother.com.

Jaettu verkkotulostus

Jaettu verkkotulostus on jaetussa verkkoympäristössä käytettävä tulostustyyppi. Jaetussa verkkoympäristössä jokainen tietokone lähettää tietoja palvelimen tai tulostuspalvelimen kautta.

Jäljellä olevat työt

Laitteella voi tarkastaa, mitkä ohjelmoidut faksityöt odottavat muistissa, ja peruuttaa tehtäviä yksitellen.

Kanavat

Langattomat verkot käyttävät kanavia. Kukin langaton kanava on eri taajuudella. Langatonta verkkoa käytettäessä voi käyttää jopa 14:ää eri kanavaa. Monissa maissa käytettävissä olevien kanavien määrä on kuitenkin rajoitettu.

Kauko-ohjaustunnus

Nelinumeroinen tunnus (— — —*), jonka avulla laitteeseen voi soittaa ja käyttää sen toimintoja toisesta laitteesta käsin.

Kaukokäynnistystunnus (vain Faksi-/Puhelin-tilassa)

Paina tätä tunnusta (*51), jos haluat vastata faksipuheluun rinnakkaispuhelimella tai ulkoisella puhelimella.

Kaukonouto

Kyky käyttää laitetta etäisesti äänitaajuuspuhelimesta.

Keräyslähetytys

Kaikki samaan numeroon lähetettävät ajastetut faksit voidaan lähettää yhtenä lähetyksenä kustannusten pienentämiseksi.

Kontrasti

Asetus, jolla säädetään faksien tai kopioiden tummuutta ja vaaleutta. Tummia asiakirjoja voidaan vaalentaa ja vaaleita tummentaa.

Koodausmenetelmä

Asiakirjan sisältämien tietojen koodausmenetelmä. Kaikkien faksilaitteiden on käytettävä Modified Huffman (MH) -koodausmenetelmän vähimmäisstandardia. Laitteesi pystyy myös käyttämään tehokkaampia pakkausmenetelmiä, kuten Modified Read (MR), Modified Modified Read (MMR) ja JPEG, mikäli vastaanottava laite pystyy käyttämään kyseisiä pakkausmenetelmiä.

Kytkenäkeskitin

Keskitetty laite (keskitin), jolla on kytkentätoiminto. Tämä keskitin jakaa paketteja määritettyihin kohteisiin, lokalisoii verkkoliikennettä ja voi lisätä koko verkon yhteyden kaistanleveyttä. Vaikka verkon laitteet on kytketty käyttämällä keskitintä 10BASE-T-, 100BASE-TX- ja muissa verkoissa, tehollinen kaistanleveys saturoituu nopeasti Ethernet-verkon yhteyksimenetelmän vuoksi, kun solmujen määrä kasvaa. Sen vuoksi kehitettiin kytkentätekniikka kytkemään suoraan vain ne portit, jotka kommunikoivat todellisuudessa lähetettävää tietoa muihin portteihin. Keskitintä, joka käyttää tätä tekniikkaa, kutsutaan kytkentäkeskitimeksi.

Käyttäjän asetusten luettelo

Tulostettu raportti, joka sisältää laitteen nykyiset asetukset.

LAN

Lyhenne sanoista Local Area Network (lähiverkko). Viittaa samassa rakennuksessa, samassa kerroksessa tai vastaavassa sijaitsevaan tietokoneverkkoon, joka on kytketty käyttämällä Ethernet-verkkoa tai muuta kytkentämenetelmää. Tämän tyyppistä verkkoa pidetään suljettuna verkkona.

Langaton LAN-tukiasema/reititin

Verkon keskitetty laite, jos sallii yksittäisten langattomien LAN-laitteiden kytkeytyä verkkoon tiedonsiirtoa varten. Lisäksi langaton LAN-tukiasema/reititin hallitsee myös suojausta.

LLMNR

LLMNR (Link-Local Multicast Name Resolution) -protokolla selvittää lähellä olevien tietokoneiden nimet, jos verkossa ei ole DNS (Domain Name System) -palvelinta. LLMNR-vastaajatoiminto toimii sekä IPv4- että IPv6-ympäristössä, kun käytössä on Windows Vista® tai uudempi.

LPD

Line Printer Daemon (LPD tai LPR) -protokolla on yleisesti käytettävä tulostusprotokolla TCP/IP-verkossa, pääasiassa UNIX®-pohjaisia käyttöjärjestelmiä varten.

LPR

Line Printer Daemon (LPD tai LPR) -protokolla on yleisesti käytettävä tulostusprotokolla TCP/IP-verkossa.

Lähetyksen vahvistusraportti

Kunkin lähetyksen raportti, jossa näkyy päivämäärä, kellonaika ja numero.

Lähetys

Faksien lähetys puhelinlinjaa pitkin laitteesta toiseen faksilaitteeseen.

Lähetysraportti (Lähetyksen vahvistusraportti)

Kunkin lähetyksen luettelo, jossa näkyy päivämäärä, kellonaika ja numero.

MAC-osoite

MAC-osoite (Ethernet-osoite) on laitteen verkkoliitännän yksilöivä numero.

MAC-osoitteen suodatus

Tällä suojausmenetelmällä valvotaan verkon käyttöä rekisteröimällä MAC-osoitteet langattomalle LAN-tukiasemalle siten, että vain valtuutetut langattomat LAN-laitteet voivat saada verkkoyhteyden.

Manuaalinen faksi

Kun nostat ulkoisen puhelimen puhelinkuulokkeen kuullaksesi vastaanottavan faksilaitteen, vastaa, ennen kuin aloitat lähetyksen painamalla Faksin aloitus.

mDNS

Multicast DNS (mDNS) -palvelun ansiosta Brother-tulostuspalvelin voi määrittää itsensä automaattisesti toimimaan yksinkertaista verkkomäärittystä käyttävässä OS X:n Simple Network Configuration -järjestelmässä.

Mukautettu Raw-portti

Mukautettu Raw-portti on yleisesti käytetty tulostusprotokolla TCP/IP-verkossa, jossa on käytössä interaktiivinen tiedonsiirto. Oletusportti on 9100.

NetBIOS-nimenselvitys

Network Basic Input/Output System (NetBIOS) -nimenselvityksen avulla voidaan hankkia toisen laitteen IP-osoite käyttämällä sen NetBIOS-nimeä verkkoyhteyden aikana.

Nimipalvelin

Domain Name System (DNS) on menetelmä, joka hallinnoi WWW-sivustojen ja internetin toimialueiden nimiä. DNS-palvelin sallii sen, että tietokone hakee IP-osoitteensa automaattisesti.

Nimitunnus

Tallennetut tiedot, jotka näkyvät faksilla lähetettyjen sivujen yläreunassa. Näitä tietoja ovat lähettäjän nimi ja faksinumero.

Normaali erottelutarkkuus

203 × 98 dpi (mustavalkoinen). 203 × 196 dpi (värillinen). Käytetään normaalikokoiselle tekstille, tuottaa parhaan lähetyksenopeuden.

OCR (OCR-tekstintunnistus)

Nuance™ PaperPort™ - tai Presto! PageManager -ohjelmistosovellus muuntaa kuvassa olevan tekstin muokattavaksi tekstiksi.

Ohjattu ohjaimen käyttöönotto

Brother-asennus-CD-ROM-levy sisältää Windows®-tulostinohjaimen ja Brother-verkon porttiohjaimen (LPR ja NetBIOS). Jos verkonvalvoja asentaa tulostinohjaimen ja porttiohjaimen tämän sovelluksen avulla, hän voi

tallentaa tiedoston tiedostopalvelimeen tai lähettää tiedoston sähköpostitse käyttäjille. Sen jälkeen kukin käyttäjä napsauttaa kyseistä tiedostoa, jolloin tulostinohjain, porttiohjain, IP-osoite, jne. tallentuu automaattisesti käyttäjän omaan tietokoneeseen.

Osoitekirja

Nimet ja numerot, jotka on tallennettu kätevää numeron valintaa varten.

Osoitekirjan luettelo

Luettelo osoitekirjan muistiin tallennetuista nimistä ja numeroista aakkosjärjestyksessä.

PictBridge

Valokuvien tulostus suoraan digitaalikamerasta laadukkaalla, valokuvatasoisella erottelutarkkuudella.

Ping

Tämä on tietokoneen verkohallinnan apuohjelma, jolla testataan, saavuttavatko lähetetyt tiedot määritetyn isännän.

Pollaus

Toiminto, jossa faksi soittaa toiseen faksiin ja noutaa odottamaan asetetut faksiviestit.

Protokollat

Protokollat ovat standardoituja sääntöjoukkoja, joita käytetään tietojen siirtoon verkossa. Protokollien avulla käyttäjät pääsevät käyttämään verkkoon liitettyjä resursseja. Brother-laitteessa käytetty tulostinpalvelin tukee TCP/IP (Transmission Control Protocol/Internet Protocol) -protokollaa.

Puhelinvastaaja

Voit kytkeä ulkoisen puhelinvastaajan laitteeseen.

Pysäytyskoodi (Vain faksi/puh.)

Kun laite vastaa tavalliseen puheluun, siitä kuuluu kaksoissoittoääni. Voit vastata rinnakkaispuhelimeen painamalla tätä koodia (# 5 1).

RARP

Reverse Address Resolution Protocol (RARP) etsii loogisen osoitteen laitteelle, joka tietää vain fyysisen osoitteensa.



Kun haluat käyttää RARP-protokollaa, ota yhteys verkonvalvojaan.

Rinnakkaispuhelin

Faksinumerossa oleva puhelin, joka on kytketty erilliseen pistorasiaan.

Ryhmän numero

Sarjalähetystä varten osoitekirjaan tallennettujen osoitekirjan numeroiden yhdistelmä.

Salaus

Useimmissa langattomissa verkoissa käytetään jonkinlaista suojausasetusta. Nämä suojausasetukset määrittävät todennuksen (miten laite tunnistaa itsensä verkossa) ja salauksen (miten tiedot salataan, kun ne lähetetään verkkoon). Jos et määritä näitä vaihtoehtoja oikein, kun määrität langattoman Brother-laitteesi asetuksia, laite ei pysty muodostamaan yhteyttä langattomaan verkkoon. Tämän vuoksi nämä vaihtoehdot on määritettävä erityisen huolellisesti.

Henkilökohtaisen langattoman verkon salausmenetelmät

Henkilökohtainen langaton verkko on pieni verkko (esimerkiksi kodin langaton verkko) ilman IEEE 802.1x -tukea.

- Ei mitään

Käytössä ei ole mitään salausmenetelmää.

- WEP

Kun käytetään WEP (Wired Equivalent Privacy) -suojausta, tiedot lähetetään ja vastaanotetaan käyttämällä suojattua avainta.

- TKIP

TKIP (Temporal Key Integrity Protocol) tarjoaa pakettikohtaisen avaimen sekoituksen, sanoman eheyden tarkistuksen ja avainten uudelleenluonnin mekanismin.

- AES

Advanced Encryption Standard (AES) tarjoaa tehokkaamman tietosuojan symmetrisellä avainsalauksella.



- IEEE 802.11n ei tue WEP- tai TKIP-avainta salausmenetelmänä.
- Kun kytket langattoman verkon käyttämällä IEEE 802.11n -standardia, suosittelemme AES-salausta.

Sarjalähetys

Sama faksiviesti voidaan lähettää useaan kohteeseen.

Skannaus

Paperille painetun asiakirjan lähetys sähköisenä kuvana tietokoneeseen.

SNMP

SMTP (Simple Network Management Protocol) -protokollaa käytetään verkkolaitteiden, kuten tietokoneiden, reitittimien ja Brother-verkkolaitteiden, hallinnassa.

Soiton äänenvoimakkuus

Laitteen soittoäänen äänenvoimakkuus.

Soittokerrat

Soittokertojen lukumäärä, ennen kuin laite vastaa Vain faksi- ja Faksi/Puhelin-tiloissa.

Solmun nimi

Solmun nimi on verkon laitenimi. Tätä nimeä kutsutaan usein NetBIOS-nimeksi. Se on nimi, jonka verkon WINS-palvelin rekisteröi. Brother suosittelee kiinteässä verkossa nimeä "BRNxxxxxxxxxxxx" tai langattomassa verkossa "BRWxxxxxxxxxxxx" (jossa "xxxxxxxxxxxx" on laitteen MAC-osoite/Ethernet-osoite).

SSID

Kullakin langattomalla verkolla on oma yksilöivä verkkonimi, jota kutsutaan Service Set Identifier (SSID) -tunnukseksi. SSID on korkeintaan 32-tavuinen arvo, ja se on määritetty tukiasemalle. Langattomien verkkolaitteiden, jotka halutaan liittää langattomaan verkkoon, on vastattava tukiasemaa. Tukiasema ja langattomat verkkolaitteet lähettävät säännöllisesti verkkopaketteja (kutsutaan ilmoituksiksi), joissa on SSID-tiedot. Kun langaton verkkolaitteesi vastaanottaa ilmoituksen, voit tunnistaa langattoman verkon, joka on tarpeeksi lähellä, jotta radioaallot voivat saavuttaa laitteesi.

Status Monitor

Status Monitor -apuohjelma on määritettävä ohjelmistotyökalu yhden tai useamman laitteen valvontaan. Sen avulla saat välittömästi ilmoitukset ongelmista, esimerkiksi paperin loppumisesta tai paperitukoksesta.

Suora lähetys

Kun muisti on täynnä, faksit voidaan lähettää suoraan.

Suoratulostus

Katso, palauta ja tallenna dataa Brother-laitteeseen kytketyltä USB-muistitikulta tai mediakortilta Suoratulostuksen avulla. Valitse Windows®-käyttöjärjestelmälle **Valokuva**-välilehti ControlCenter4-ohjelmistossa.

Tauko

Sallii viiveen määrittämisen numerovalintasarjassa, kun valitset numeroa tai tallennat osoitekirjan numeroita. Paina näytöllä Tauko niin monta kertaa kuin tarvitaan pidemmän tauon aikaansaamiseksi.

TCP/IP

Transmission Control Protocol/Internet Protocol (TCP/IP) on suosituin tietoliikenteessä käytettävä protokollien joukko, kuten Internet ja sähköposti. Tätä protokollaa voidaan käyttää melkein kaikissa käyttöjärjestelmissä, mukaan lukien Windows®, Windows Server®, Mac OS X ja Linux®.

TKIP

Temporal Key Integrity Protocol (TKIP) on yksi WPA™:n salausmenetelmistä, jota käytetään langattomassa verkossa. TKIP tarjoaa pakettikohtaisen avaimen sekoituksen, sanoman eheyden tarkistuksen ja avainten uudelleenluonnin mekanismin.

Todentaminen

Useimmat langattomat verkot käyttävät jonkinlaisia suojausasetuksia. Nämä suojausasetukset määrittävät todentamisen (miten laite tunnistaa itsensä verkossa) ja salauksen (miten tiedot salataan, kun ne lähetetään verkossa). Jos näitä asetuksia ei määritetä oikein, kun langatonta Brother-tulostinta määritetään, se ei pysty muodostamaan yhteyttä langattomaan verkkoon. Sen vuoksi näiden asetusten määrittämisessä on oltava varovainen.

Henkilökohtaisen langattoman verkon todentamismenetelmät

Henkilökohtainen langaton verkko on pieni verkko (esimerkiksi kodin langaton verkko) ilman IEEE 802.1x -tukea.

- Avoin järjestelmä
Langattomat laitteet saavat käyttää verkkoa ilman todentamista.
- Jaettu avain
Kaikki langatonta verkkoa käyttävät laitteet jakavat salaisen esimääritetyn avaimen. Langaton Brother-laite käyttää WEP-avainta esimääritettynä avaimena.
- WPA-PSK/WPA2-PSK
Ottaa käyttöön esijaetun Wi-Fi Protected Access® -avaimen (WPA-PSK/WPA2-PSK), joka antaa langattoman Brother-laitteen liittyä tukiasemiin käyttämällä TKIP-salausta WPA-PSK-tilalle tai AES-salausta WPA-PSK- ja WPA2-PSK-tiloille (WPA-Personal).

Toimialueen nimi

Yleensä sähköpostiosoitteessa, kuten "taro@brother.co.jp", toimialueen nimi on osoitteen "brother.co.jp"-osa @-merkin jälkeen.

Tummuus

Tummuutta muuttamalla koko kuvasta saadaan vaaleampi tai tummempi.

Ulkoinen puhelin

Puhelinvastaaja tai puhelin, joka on kytketty laitteeseen.

Ulkomaantila

Tekee väliaikaisia muutoksia faksin signaaleihin mukauttaen faksiliikennettä ulkomaisten puhelinlinjojen sivuaäniin ja muihin häiriöihin.

Valokuvaerottelutarkkuus (vain mono)

Tarkkuusasetukset, joissa käytetään harmaan eri sävyjä valokuvien parhaan esitysmuodon saavuttamiseksi.

Varmuustulostus

Laite tulostaa kopion jokaisesta vastaanotetusta ja laitteen muistiin tallennetusta faksista. Tämä on turvatoiminto, joka estää viestien häviämisen sähkökatkoksen tapahtuessa.

Vastaanotto muistiin

Vastaanottaa fakseja laitteen muistiin, kun laitteessa ei ole paperia.

Web Services

Web Services -protokollan avulla Windows Vista®-, Windows® 7-, Windows® 8- tai Windows® 10 -käyttöjärjestelmien käyttäjät voivat asentaa tulostus- ja skannausohjaimia käyttämällä laitteen kuvaketta kansiossa **Verkko**. Web Services -protokollan avulla voit myös tarkistaa laitteen tilan omalta tietokoneeltasi.

WEP

Wired Equivalent Privacy (WEP) on yksi langattomassa verkossa käytettävistä salausten menetelmistä. WEP-suojaukseen käytettäessä tiedot lähetetään ja vastaanotetaan käyttämällä suojattua avainta.

Verkko-PC-faksi

Käytä verkko-PC-faksia tiedoston lähettämiseen tietokoneestasi faksina. Windows®-käyttäjät voivat myös vastaanottaa fakseja PC-faksin kautta.

Verkkoasetusten raportti

Verkkoasetusten raporttiin tulostuvat verkon voimassa olevat asetukset, mukaan lukien verkon tulostuspalvelimen asetukset.

Verkkoavain

Verkkoavain on salasana, jota käytetään, kun data on salattu tai sen salaus poistettu. Verkkoavain kuvataan myös salasanan, tietoturva-avaimena tai salausavaimena. Taulukossa esitetään jokaisessa asetuksessa käytettävän avaimen merkkien määrä.

Avoin järjestelmä / jaettu avain ja WEP

Tämä avain on 64- tai 128-bittinen arvo, joka on annettava ASCII- tai heksadesimaalimuodossa.

	ASCII	Heksadesimaali
64 (40) bittiä	Käyttää viittä tekstimerkkiä. Esimerkiksi "WSLAN" (isot ja pienet kirjaimet ovat merkitseviä).	Käyttää heksadesimaalisen tiedon 10 merkkiä. Esimerkiksi "71f2234aba" (isot ja pienet kirjaimet eivät ole merkitseviä).
128 (104) bittiä	Käyttää 13 tekstimerkkiä. Esimerkiksi "Wirelesscomms" (isot ja pienet kirjaimet ovat merkitseviä).	Käyttää heksadesimaalisen tiedon 26 merkkiä. Esimerkiksi "71f2234ab56cd709e5412aa2ba" (isot ja pienet kirjaimet eivät ole merkitseviä).

WPA-PSK/WPA2-PSK ja TKIP tai AES

Käyttää esijaettua avainta (PSK), jonka pituus on vähintään kahdeksan ja enintään 63 merkkiä.

Verkkoyhteyden korjaustyökalu

Verkkoyhteyden korjaustyökalu on Brotherin tarjoama ohjelma, jolla voidaan korjata ohjaimen asetukset vastaamaan laitteen verkkoasetuksia. Saat ohjeet verkkoyhteyden korjaustyökalun käyttöä varten verkonvalvojalta.

Verkon etäasetus

Etäasetusohjelmisto mahdollistaa verkkoasetusten määrittämisen joko Windows®- tai Mac-tietokoneesta.

Verkon suoratulostus

Brotherin verkon suoratulostuksen avulla voi katsella, noutaa ja tallentaa Brother-laitteeseen asetetulla USB-muistitikulla tai muistikortilla olevia tietoja. Ohjelmisto asennetaan automaattisesti verkkoyhteyden valitsemisen yhteydessä ohjelmiston asennuksen aikana. Jos käytät Windows®-järjestelmää, valitse ControlCenter4:ssä oleva **Valokuva**-välilehti. Jos käytät Mac-järjestelmää, käynnistä FTP-yhteyksiä tukeva WWW-selain ja kirjoita otsikkoriville FTP://xxx.xxx.xxx.xxx (jossa xxx.xxx.xxx.xxx on Brother-laitteen IP-osoite).

Vertaisverkkoliitäntä

Vertaistulostus on vertaisverkkoympäristössä tehtävän tulostuksen tyyppi-Vertaisverkkoympäristössä kukin tietokone lähettää ja vastaanottaa tiedot suoraan laitteelta toiselle. Käyttöä tai laitteen jakamista ei ohjata keskitetyllä palvelimella.

Vertical Pairing

Vertical Pairing on Windows®-ympäristöön tarkoitettu tekniikka, jonka avulla Vertical Pairing -toimintoa tukeva langaton laite voi muodostaa yhteyden infrastruktuuriverkkoon WPS (Wi-Fi Protected Setup™) -toiminnon PIN-menetelmän ja Web Services -toiminnon avulla. Se mahdollistaa myös tulostinohjaimen asennuksen tulostimen kuvakkeesta **Lisää laite** -näytössä.

Wi-Fi Direct®

Wi-Fi Direct on yksi Wi-Fi Alliance® -yhtiön kehittämistä langattomista määritystavoista. Tämä yhteystyyppi on Wi-Fi-standardi, jonka avulla laitteet voivat muodostaa suojatun yhteyden toisiinsa ilman langatonta tukiasemaa.

WINS

Windows® Internet Name Service (WINS) on tietoja tuottava palvelu NetBIOS-nimenselvitykselle. Se yhdistää IP-osoitteen ja NetBIOS-nimen, joka on paikallisessa verkossa.

WINS-palvelin

Windows® Internet Name Service (WINS) -palvelin jakaa IP-osoitteet tietokoneen nimille (NetBIOS names) Windows®-verkossa.

WLAN-raportti

WLAN-raportti tulostaa laitteen langattoman yhteyden tilaa kuvaavan raportin. Jos langattoman yhteyden muodostus epäonnistuu, tarkasta virhekoodi tulostetusta raportista.

WPA-PSK/WPA2-PSK-todennusmenetelmä

WPA-PSK/WPA2-PSK-todennusmenetelmä ottaa käyttöön esijaetun Wi-Fi Protected Access® -avaimen (WPA-PSK/WPA2-PSK), joka antaa langattoman Brother-laitteen liittyä tukiasemiin käyttämällä TKIP-salausta WPA-PSK-tilalle tai AES-salausta WPA-PSK- ja WPA2-PSK-tiloille (WPA-Personal).

WPS

Wi-Fi Protected Setup™ (WPS) on standardi, jonka avulla voidaan määrittää suojattu langaton verkko. WPS on Wi-Fi Alliance® -yhtiön vuonna 2007 luoma standardi.

Väliaikaiset asetukset

Yksittäiselle faksilähetykselle ja kopioinnille voi valita tietyt asetukset muuttamatta oletusasetuksia.

Värin korostus

Toiminto, joka säättää kuvan värejä tulostusta varten tehostamalla terävyyttä, valkotasapainoa ja värien tiheyttä.

Yhdyskäytävä

Yhdyskäytävä on verkon piste, joka toimii sisäänkäyntinä toiseen verkkoon ja lähettää verkon välityksellä lähetetyt tiedot tarkkaan kohteeseen. Reititin tietää, mihin yhdyskäytävään saapuvat tiedot ohjataan. Jos kohde sijaitsee ulkoisessa verkossa, reititin siirtää tiedot ulkoiseen verkkoon. Jos verkkosi vaihtaa tietoja muiden verkkojen kanssa, sille on ehkä määritettävä yhdyskäytävän IP-osoite. Jos et tiedä yhdyskäytävän IP-osoitetta, ota yhteys verkonvalvojaan.

Yhteensopivuusryhmä

Yhden faksilaitteen kyky viestiä toisen faksin kanssa. Yhteensopivuus on vahvistettu ITU-T-ryhmien välillä.

Yhteysraporttien väli

Automaattisesti tulostettavien faksiraporttien välinen valmiiksi ohjelmoitu ajanjakso. Faksiraportin voi tulostaa erikseen sen häiritsemättä tätä ohjelmoitua toimintoa.

Yhteysvirhe (tai yht.vika)

Faksin lähetysten tai vastaanoton aikana tapahtunut virhe, joka johtuu usein linjan kohinasta tai muista häiriöistä.

Äänimerkin äänenvoimakkuus

Äänen äänenvoimakkuusasetus, kun painat painiketta tai teet virheen.



Käy Brotherin Web-sivustolla osoitteessa
www.brother.com

