

# Онлайн Ръководство за потребителя

**MFC-J2330DW**  
**MFC-J2730DW**

## ВАЖНО СЪОБЩЕНИЕ

Следните функции, описани в това ръководство, може да не са налични в момента на закупуване:

- **Автом. изрязване** в опции *Сканиране*
- **Изпълни стр.** в опции *Копиране*
- **Пест. маст Копиране**
- **Копир. в/у тънка х-я**
- **Коп. на книга**
- **Копиране на воден знак**

**Тези функции ще бъдат налични през януари 2017 година.**

За да активирате тези функции, свалете най-новия фърмуер и софтуер:

- За да проверите за най-новия фърмуер, посетете [solutions.brother.com/up2](http://solutions.brother.com/up2).
- За да проверите за най-новия софтуер, отидете на страницата на вашия модел **Изтегляния** в Brother Solutions Center на адрес [support.brother.com](http://support.brother.com) и свалете **Пакет с пълна версия на драйвера и софтуера**.

## Съдържание

<b>Преди да използвате устройството на Brother .....</b>	<b>1</b>
Дефиниции за забележките .....	2
Търговски марки .....	3
Важна забележка .....	4
<b>Въведение в устройството на Brother .....</b>	<b>6</b>
Преди да използвате вашето устройство .....	7
Преглед на контролния панел .....	8
Преглед на сензорния LCD дисплей .....	11
Нова информация от Brother .....	19
Преглед на екрана за настройки .....	21
Навигация в сензорния екран .....	24
Настройване на екрана за готовност .....	26
Настройте екрана по подразбиране на режима за копиране и сканиране .....	27
Достъп до Brother Utilities (Windows) .....	28
Деинсталиране на софтуера и драйверите на Brother (Windows) .....	29
<b>Боравене с хартията .....</b>	<b>30</b>
Зареждане на хартия .....	31
Зареждане на хартия в тава за хартия #1 / тава за хартия #2 .....	32
Зареждане на хартия в мултифункционалната тава .....	49
Зареждане на хартия в отвора за ръчно подаване .....	54
Област, неразрешена за печат .....	58
Настройки на хартията .....	59
Допустима хартия и други носители за печат .....	65
Зареждане на документи .....	75
Зареждане на документи в автоматичното листоподаващо устройство (ADF) .....	76
Зареждане на документи на стъклото на скенера .....	78
Област, неразрешена за сканиране .....	79
<b>Отпечатване .....</b>	<b>80</b>
Печат от вашия компютър (Windows) .....	81
Печат на снимка (Windows) .....	82
Печат на документ (Windows) .....	83
Отменяне на заявка за печат (Windows) .....	84
Отпечатване на повече от една страница на единичен лист хартия (N в 1) (Windows) .....	85
Отпечатване като плакат (Windows) .....	86
Автоматично отпечатване върху двете страни на листа (Автоматичен 2-страничен печат) (Windows) .....	87
Автоматично отпечатване като книжка (Windows) .....	90
Печат на цветен документ в скала на сивия цвят (Windows) .....	92
Предотвратяване на размазани разпечатки и засядане на хартия (Windows) .....	93
Използване на готов профил за печат (Windows) .....	94
Промяна на настройките по подразбиране за печат (Windows) .....	97
Настройки за печат (Windows) .....	98
Печат от вашия компютър (Mac) .....	103
Печат на снимка (Mac) .....	104
Печат на документ (Mac) .....	106

Автоматично отпечатване върху двете страни на листа (Автоматичен 2-страничен печат) (Mac) .....	107
Отпечатване на повече от една страница на един лист хартия (N в 1) (Mac) .....	108
Печат на цветен документ в скала на сивия цвят (Mac).....	109
Предотвратяване на размазани разпечатки и засядане на хартия (Mac).....	110
Опции за печат (Mac).....	112
Директен печат на данни от USB флаш памет .....	118
Съвместими USB устройства с флаш памет.....	119
Директен печат на снимки от USB флаш памет .....	120
<b>Сканиране .....</b>	<b>133</b>
Сканиране с помощта на бутона за сканиране на вашето устройство на Brother .....	134
Сканиране на снимки и графики .....	135
Записване на сканирани данни в папка като PDF файл .....	139
Запазване на сканирани данни на USB флаш устройство.....	142
Сканиране на няколко визитки и снимки (автоматично изрязване).....	146
Сканиране към текстов файл, който може да се редактира (OCR).....	148
Сканиране към файл, прикачен към имейл.....	152
Изпращане на сканирани данни към имейл сървър.....	156
Сканиране към FTP .....	159
Сканиране към мрежа (Windows) .....	165
Уеб услуги за сканиране по вашата мрежа (Windows Vista SP2 или по-нов, Windows 7, Windows 8 и Windows 10) .....	173
Промяна на настройките на бутона за сканиране от ControlCenter4 (Windows) .....	178
Промяна на настройките на бутона за сканиране от ControlCenter2 (Mac) .....	182
Сканиране от вашия компютър (Windows) .....	186
Сканиране чрез ControlCenter4, домашен режим (Windows) .....	187
Сканиране чрез ControlCenter4, разширен режим (Windows).....	205
Сканиране чрез Nuance™ PaperPort™ 14 или други приложения на Windows .....	223
Сканиране чрез Windows Photo Gallery или Windows Fax and Scan .....	228
Инсталиране на BookScan Enhancer и Whiteboard Enhancer (Windows).....	232
Сканиране от вашия компютър (Mac).....	233
Сканиране чрез ControlCenter2 (Mac) .....	234
Сканиране с помощта на приложения, съвместими с TWAIN (Mac) .....	250
Конфигуриране на настройките за сканиране с помощта на уеб-базираното управление .....	255
Настройка на отчет по имейл за задания за сканиране с помощта на уеб-базираното управление .....	256
<b>Копие .....</b>	<b>257</b>
Копиране на документ.....	258
Увеличаване или намаляване на копираните изображения.....	261
Сортиране на копия .....	263
Копиране с оформление на страницата (N в 1 или постер) .....	265
Копиране от двете страни на хартията (2-странно копиране) .....	269
Копиране на лична карта .....	272
Използване на преки пътища за копиране върху хартия с размер A3.....	274
Копиране в режим на икономия на мастило .....	277
Опции на копиране.....	279
Използване на предварително зададени настройки за копиране .....	284

<b>Факс</b> .....	<b>286</b>
Изпращане на факс.....	287
Изпращане на факс от устройство Brother .....	288
Изпращане на двустранен факс от ADF .....	292
Ръчно изпращане на факс .....	293
Изпращане на факс в края на разговор.....	294
Изпращане на един и същи факс до повече от един получател (разпращане).....	295
Изпращане на факс в реално време.....	299
Изпращане на факс в зададено време (отложен факс).....	300
Промяна на настройката за автоматично повторно набиране на факс .....	302
Отмяна на протичащо изпращане на факс .....	303
Проверка и отмяна на чакащ факс .....	304
Опции за факс.....	305
Получаване на факс.....	307
Настройки на режима на получаване .....	308
Преглед на факс .....	314
Свиване на размера на страницата на прекалено голям входящ факс.....	321
Настройка на Данни за получаване на факса .....	322
Получаване на факс в края на телефонен разговор .....	323
Опции за получаване в паметта .....	324
Дистанционно изтегляне на факс.....	334
Гласови операции и номера на факс.....	340
Гласови операции.....	341
Съхраняване на номера на факс .....	343
Задаване на групи за разпращане .....	349
Телефонни услуги и външни устройства .....	354
Задаване на типа телефонна линия .....	355
Гласови услуги през интернет протокол (VoIP/Смущения в телефонната линия) .....	357
Външен телефонен секретар (TAD) .....	358
Външни и вътрешни телефони.....	362
Факс отчети .....	367
Задаване на стила на отчета за потвърждаване на предаването .....	368
Задаване на интервалния период на факс дневника.....	369
PC-FAX .....	371
PC-FAX за Windows .....	372
PC-FAX за Mac .....	397
<b>Мрежа</b> .....	<b>400</b>
Поддържани основни мрежови функции .....	401
Софтуер и помощни програми за управление на мрежата .....	402
Научете повече за софтуера и помощните програми за управление на мрежата .....	403
Допълнителни методи за конфигуриране на устройството на Brother за безжична мрежа .....	404
Преди конфигуриране на вашето устройство на Brother за безжична мрежа .....	405
Конфигуриране на вашето устройство за безжична мрежа чрез метода с едно натискане на Wi-Fi Protected Setup™ (WPS).....	406
Конфигуриране на вашето устройство за безжична мрежа чрез ПИН метода на Wi-Fi Protected Setup™ (WPS) .....	408
Конфигуриране на вашето устройство за безжична мрежа, когато не се изпраща SSID .....	411

Конфигуриране на устройството за фирмена безжична мрежа .....	414
Използване на Wi-Fi Direct® .....	419
Разширени мрежови функции .....	433
Печат на доклада за мрежовата конфигурация .....	434
Факс чрез интернет (I-Fax) .....	435
Конфигуриране и работа с LDAP търсене .....	457
Синхронизиране на часа с SNTP сървъра чрез Уеб-базирано управление .....	461
Техническа информация за напреднали потребители .....	466
Нулиране на мрежовите настройки до фабричните стойности по подразбиране .....	467
Отпечатване на доклад за WLAN .....	468
<b>Сигурност.....</b>	<b>471</b>
Преди да се използват защитните функции на мрежата .....	472
Secure Function Lock 3.0 .....	473
Преди да се използва Secure Function Lock 3.0 .....	474
Конфигуриране на Secure Function Lock 3.0 с помощта на Уеб-базирано управление .....	475
Сканиране чрез Secure Function Lock 3.0 .....	476
Конфигуриране на Public Mode (Публичен режим) за Secure Function Lock 3.0.....	477
Допълнителни функции на Secure Function Lock 3.0 .....	478
Безопасно управление на мрежовото устройство чрез SSL/TLS .....	479
Сертификати и уеб-базирано управление .....	480
Безопасно изпращане и получаване на имейл.....	505
Конфигуриране на изпращане или получаване на имейл чрез Уеб-базирано управление.....	506
Изпращане на имейл с удостоверяване на потребителя .....	507
Безопасно изпращане или получаване на имейл чрез SSL TLS .....	508
Използване на удостоверяване с IEEE 802.1x за кабелна или безжична мрежа.....	510
Какво представлява удостоверяване с IEEE 802.1x? .....	511
Конфигуриране на удостоверяване с IEEE 802.1x за жична или безжична мрежа с помощта на Уеб-базирано управление (уеб браузър) .....	512
Методи за удостоверяване с IEEE 802.1x.....	514
<b>Мобилно/Уеб свързване.....</b>	<b>515</b>
Brother Web Connect.....	516
Преглед на Brother Web Connect .....	517
Онлайн услуги, използвани с Brother Web Connect .....	518
Условия за ползване на Brother Web Connect .....	520
Настройка на Brother Web Connect .....	524
Сканиране и качване на документи с помощта на Brother Web Connect .....	534
Качване на документ от външно устройство с памет с помощта на Brother Web Connect .....	536
Сваляне и печат на документи с помощта на Brother Web Connect.....	538
Сваляне и запазване на документ на външно устройство с памет с помощта на Brother Web Connect.....	543
Препращане на факс към облака или имейл .....	545
Google Cloud Print™ .....	549
Общ преглед на Google Cloud Print™ .....	550
Преди да използвате Google Cloud Print™ .....	551
Печат от Google Chrome™ или Chrome OS™ .....	557
Печат от Google Drive™ за мобилни устройства .....	558
Печат от услугата на уеб поща Gmail™ за мобилни устройства .....	559

AirPrint .....	560
Общ преглед на AirPrint.....	561
Преди да използвате AirPrint .....	562
Печат чрез AirPrint .....	565
Сканиране чрез AirPrint.....	569
Изпращане на факс чрез AirPrint (за MFC модели) .....	572
Мобилен печат за Windows .....	575
Услуга за печат Mopria® .....	576
Brother iPrint&Scan.....	577
<b>ControlCenter .....</b>	<b>578</b>
ControlCenter4 (Windows).....	579
Промяна на режима на работа в ControlCenter4 (Windows) .....	580
Сканиране чрез ControlCenter4, домашен режим (Windows).....	582
Сканиране чрез ControlCenter4, разширен режим (Windows).....	583
Настройване на устройството Brother чрез ControlCenter4 (Windows).....	584
Създаване на раздел по избор чрез ControlCenter4, разширен режим (Windows).....	586
ControlCenter2 (Mac).....	588
Сканиране чрез ControlCenter2 (Mac) .....	589
Настройване на устройството Brother чрез ControlCenter2 (Mac).....	590
Включване на функцията за автоматично зареждане (Mac).....	592
<b>Отстраняване на неизправности.....</b>	<b>593</b>
Съобщения за грешки и техническо обслужване .....	594
Прехвърляне на вашите факсове или отчета за факсовете .....	611
Съобщения за грешки при използване на функцията Brother Web Connect.....	616
Засядания на документи.....	619
Документът е заседнал в горната част на блока на ADF .....	620
Документът е заседнал в долната част на блока на ADF .....	621
Засядане на документи в ADF.....	622
Изваждане на парчета разкъсана хартия, заседнали в ADF .....	623
Задръстване на принтера или засядане на хартия .....	624
Заседнала е хартия в предната част на устройството .....	625
Заседнала е хартия в задната част на устройството.....	631
Изваждане на парчета разкъсана хартия .....	636
Ако срещате затруднения с вашето устройство .....	637
Проблеми при работата с хартия и отпечатването .....	638
Проблеми с телефона и факса.....	645
Други проблеми.....	652
Мрежови проблеми.....	654
Проблеми с Google Cloud Print™ .....	665
Проблеми с AirPrint.....	666
Проверка на информацията за устройството .....	667
Нулиране на устройството на Brother .....	668
Общ преглед на функциите за нулиране .....	669
<b>Текуща поддръжка .....</b>	<b>670</b>
Смяна на мастилниците .....	671
Почистване на устройството на Brother.....	675
Почистване на скенера .....	676

Почистване на печатащата глава на устройството на Brother .....	678
Почистване на печатащата глава от компютъра (Windows).....	680
Почистване на печатащата глава от компютъра (Macintosh).....	682
Почистване на LCD дисплея на устройството.....	683
Почистване на устройството отвън .....	684
Почистване на валяка на принтера на устройството.....	686
Почистване на ролките за подаване на хартия.....	687
Почистване на основната подложка .....	689
Почистване на поемащите ролки за хартия .....	690
Почистване на поемащите ролки за хартия за тава за хартия #2 .....	692
Проверка на устройството на Brother .....	693
Проверка на качеството на печат .....	694
Проверка на подравняването на печата от устройството на Brother.....	698
Проверка на подравняването на печата от компютъра (Windows).....	700
Проверка на подравняването на печата от компютъра (Macintosh).....	702
Проверка на количеството мастило .....	703
Наблюдаване на статуса на устройството от компютър (Windows).....	705
Наблюдаване на статуса на устройството от компютър (Mac) .....	710
Коригирайте подаването на хартия, така че да се изчистят вертикалните линии .....	712
Когато имате проблеми при печат, променете опциите за настройки на принтера .....	713
Опаковане и изпращане на вашето устройство Brother.....	715
<b>Настройки на устройството .....</b>	<b>718</b>
Промяна на настройките на устройството от контролния панел.....	719
В случай на прекъсване на електрозахранването (Съхранение в паметта).....	720
Общи настройки.....	721
Записване на предпочитаните от вас настройки като пряк път .....	737
Печат на отчети.....	741
Таблицы с настройки и функции .....	744
Промяна на настройките на устройството от компютъра .....	781
Промяна на настройките на устройството чрез веб-базираното управление.....	782
Промяна на настройките на устройството с помощта на отдалечено конфигуриране .....	786
<b>Приложение .....</b>	<b>798</b>
Спецификации .....	799
Спецификации на консумативите .....	807
Въвеждане на текст на устройството на Brother.....	808
Информация за рециклираната хартия.....	810
Номера на Brother .....	811





## Преди да използвате устройството на Brother

- [Дефиниции за забележките](#)
- [Търговски марки](#)
- [Важна забележка](#)



## Дефиниции за забележките

В това ръководство за потребителя използваме следните символи и конвенции:

 <b>ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ</b>	ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ показва потенциално опасна ситуация, която може да доведе до смърт или сериозни наранявания, ако не се предотврати.
 <b>ВНИМАНИЕ</b>	ВНИМАНИЕ указва потенциално опасна ситуация, която ако не се избегне, може да доведе до леки или средни наранявания.
<b>ВАЖНО</b>	ВАЖНО указва потенциално опасна ситуация, която ако не се избегне, може да доведе до материални щети или загуба на функционалност на продукта.
<b>ЗАБЕЛЕЖКА</b>	ЗАБЕЛЕЖКА посочва работната среда, условията за монтаж или специални условия за употреба.
	Иконите за съвети предоставят полезни препоръки и допълнителна информация.
	Иконите за опасност от електричество ви предупреждават за възможен токов удар.
<b>Получер шрифт</b>	С получер шрифт са посочени бутоните на контролния панел на устройството или на екрана на компютъра.
<i>Курсив</i>	Курсивът акцентира върху важните моменти или представлява позоваване на сродна тема.
Courier New	Шрифтът Courier New идентифицира съобщенията, показвани на LCD дисплея на устройството.



### Свързана информация

- [Преди да използвате устройството на Brother](#)

## Търговски марки

Microsoft, Windows, Windows Vista, Windows Server, SharePoint, Internet Explorer, Excel, PowerPoint, OneNote, OneDrive и Microsoft Edge са запазени търговски марки или търговски марки на Microsoft Corporation в САЩ и/или в други страни.

Apple, AirPrint, Mac, Safari, iPad, iPhone, iPod touch и OS X са търговски марки на Apple Inc., регистрирани в САЩ и други страни.

App Store е марка за услуги на Apple Inc.

Nuance и PaperPort са търговски марки или регистрирани търговски марки на Nuance Communications, Inc. или нейни дъщерни фирми в САЩ и/или други страни.

Wi-Fi®, Wi-Fi Alliance® и Wi-Fi Direct® са регистрирани търговски марки на Wi-Fi Alliance®.

WPA™, WPA2™, Wi-Fi Protected Setup™ и логото на Wi-Fi Protected Setup™ са търговски марки на Wi-Fi Alliance®.

Android, Gmail, Google Cloud Print, Google Drive, Google Play, Google Chrome, Chrome OS и Google са търговски марки на Google Inc. Използването на тези търговски марки подлежи на разрешения от Google.

Mozilla и Firefox са регистрирани търговски марки на Mozilla Foundation.

Словната марка Bluetooth е собственост на Bluetooth SIG, Inc. и всяко използване на тези марки от Brother Industries, Ltd. е срещу лиценз.

Intel е търговска марка на Intel Corporation в САЩ и/или други страни.

Evernote и логото “Слон” на Evernote са търговски марки на Evernote Corporation и са използвани срещу лиценз.

Mopria® е регистрирана търговска марка и марка за услуги на Mopria Alliance, Inc. в САЩ и други страни. Неразрешеното използване е строго забранено.

WordPerfect е регистрирана търговска марка на Corel Corporation и/или нейните филиали в Канада, САЩ и/или други страни.

Всяка фирма, заглавието на чийто софтуер е споменат в настоящото ръководство, притежава лицензионно споразумение за софтуер, специфично за собствените ѝ програми.

**Всички търговски имена и имена на продукти на компании, появяващи се в продуктите на Brother, както и свързани документи и всякакви други материали, са търговски марки или регистрирани търговски марки на съответните компании.**



### Свързана информация

- [Преди да използвате устройството на Brother](#)

## Важна забележка

- Не използвайте този продукт извън страната на закупуване, тъй като това може да наруши разпоредбите на тази страна за безжични комуникации и енергия.
- Windows 10 в този документ представлява Windows 10 Home, Windows 10 Pro, Windows 10 Education и Windows 10 Enterprise.
- Windows Server 2008 в този документ означава Windows Server 2008 и Windows Server 2008 R2.
- В това ръководство за потребителя се използват съобщенията на LCD дисплея на MFC-J2730DW, освен ако не е посочено друго.
- В това ръководство за потребителя се използват илюстрациите на MFC-J2730DW, освен ако не е посочено друго.
- Екраните в това Ръководство на потребителя са само за илюстрация и могат да се различават от действителните екрани.
- Освен ако не е посочено друго, екраните в това ръководство са от Windows 7 и OS X v10.10.x. Екраните на вашия компютър може да се различават в зависимост от операционната система.
- Съдържанието на това ръководство и спецификациите на този продукт могат да бъдат променени без предизвестие.

### ВАЖНО СЪОБЩЕНИЕ

Следните функции, описани в това ръководство, може да не са налични в момента на закупуване:

- **Автом.изрязване** в опции *Сканиране*
- **Изпълни стр.** в опции *Копиране*
- **Пест. маст Копиране**
- **Копир. в/у тънка х-я**
- **Коп. на книга**
- **Копиране на воден знак**

Тези функции ще бъдат налични през януари 2017 година.

За да активирате тези функции, свалете най-новия фърмуер и софтуер:

- За да проверите за най-новия фърмуер, посетете [solutions.brother.com/up2](http://solutions.brother.com/up2).
- За да проверите за най-новия софтуер, отидете на страницата на вашия модел **Изтегляния** в Brother Solutions Center на адрес [support.brother.com](http://support.brother.com) и свалете **Пакет с пълна версия на драйвера и софтуера**.



### Свързана информация

- [Преди да използвате устройството на Brother](#)
- [Запазване на сканирани данни на USB флаш устройство](#)
- [Сканиране на няколко визитки и снимки \(автоматично изрязване\)](#)
- [Промяна на настройките на бутона за сканиране от ControlCenter4 \(Windows\)](#)
- [Потребителски настройки за сканиране \(Windows\)](#)
- [Настройки на сканиране за разширен режим на ControlCenter4 \(Windows\)](#)
- [Настройки на TWAIN драйвер \(Windows\)](#)
- [Увеличаване или намаляване на копираните изображения](#)
- [Копиране в режим на икономия на мастило](#)
- [Опции на копиране](#)
- [Използване на предварително зададени настройки за копиране](#)
- [Други проблеми](#)

- 
- Таблици с функции (модели с 2,7"(67,5 mm) сензорен панел)
  - Таблици с функции (модели с 3,7"(93,4 mm) сензорен панел)
-

## Въведение в устройството на Brother

- Преди да използвате вашето устройство
- Преглед на контролния панел
- Преглед на сензорния LCD дисплей
- Преглед на екрана за настройки
- Навигация в сензорния екран
- Настройване на екрана за готовност
- Достъп до Brother Utilities (Windows)

## Преди да използвате вашето устройство

Преди да предприемете отпечатване, проверете следното:

- Уверете се, че сте инсталирали софтуера и драйверите на Brother.
- За потребители на USB или мрежов кабел - уверете се, че интерфейсният кабел е физически безопасен.

### Избиране на правилния тип хартия

За висококачествен печат е важно да изберете съответния тип хартия. Непременно прочетете информацията за подходяща хартия, преди да купите хартия, и определете печатната площ в зависимост от настройките в драйвера за принтер.

### Едновременно отпечатване, сканиране и изпращане на факс

Вашето устройство може да печата зададения от вашия компютър документ, докато изпраща или получава факс в паметта си или докато сканира документ на компютъра. Изпращането на факс няма да бъде спряно по време на печат от компютъра ви. Когато устройството копира или получава факс на хартия обаче, това прекъсва отпечатването, а след това продължава след завършване на копирането или получаването на факса.

### Защитна стена (Windows)

Ако вашият компютър е защитен със защитна стена и не можете да извършвате мрежов печат, мрежово сканиране или PC-FAX, може да се наложи да конфигурирате настройките на защитната стена. Ако използвате защитната стена на Windows и сте инсталирали софтуера и драйверите на Brother от компактдиска, необходимите настройки на защитната стена вече са направени. Ако използвате друг софтуер за лична защитна стена, вижте Ръководството за потребителя за вашия софтуер или се обърнете към производителя на софтуера.

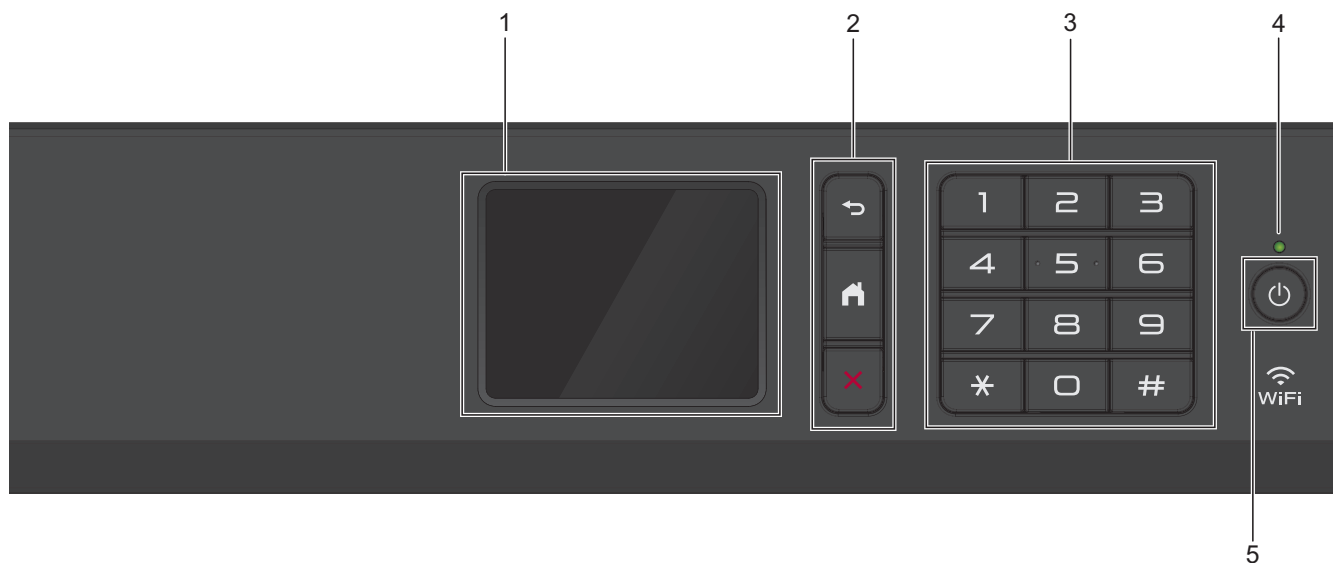


### Свързана информация

- [Въведение в устройството на Brother](#)

## Преглед на контролния панел

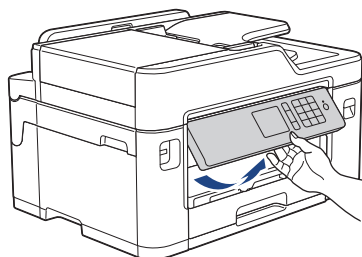
### MFC-J2330DW



#### 1. Течнокристален дисплей (LCD дисплей) със сензорен екран

Получете достъп до менютата и опциите, като ги натискате на сензорния екран.

Регулирайте ъгъла на контролния панел, като го повдигнете.



#### 2. Бутони на менюто



Натиснете, за да се върнете към предишното меню.



Натиснете, за да се върнете на началния екран.



Натиснете за отказ от операция.

#### 3. Цифрова клавиатура

Натискайте цифрите за набирање на номера на телефони или факсове и за въвеждане на броя на копията.


#### 4. Светодиоден индикатор на захранването


Светодиодът светва в зависимост от състоянието на захранването на устройството.

Докато устройството е в режим „Почивка“, светодиодът мига.

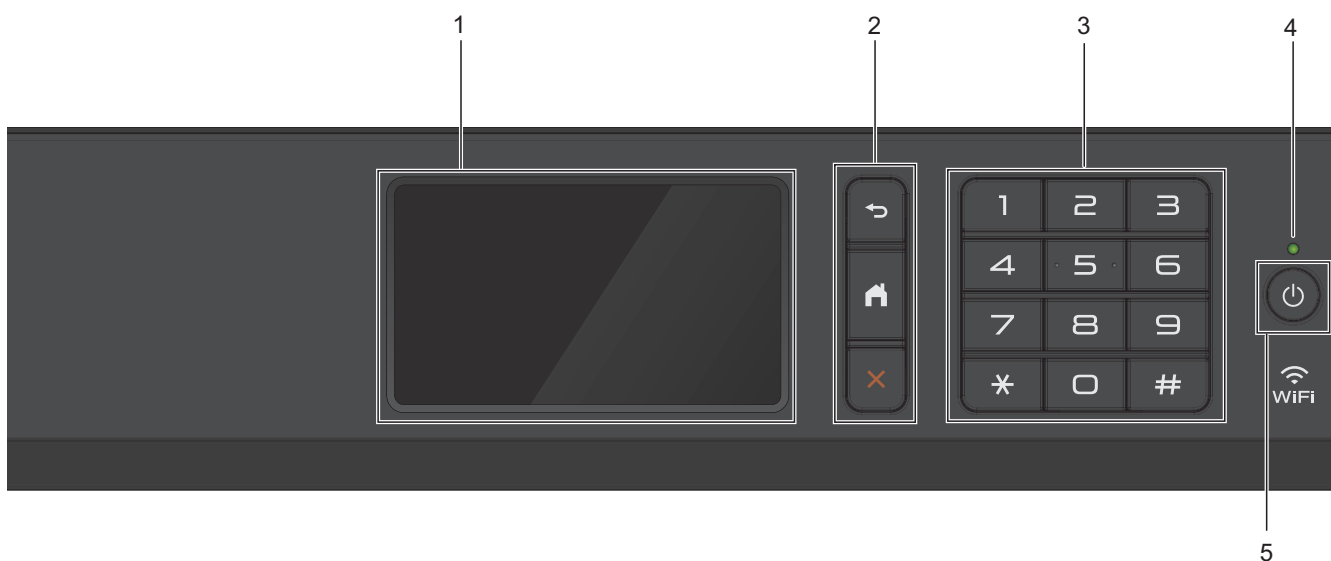
## 5. Вкл./Изкл. захранване

Натиснете , за да включите устройството.

Натиснете и задръжте , за да изключите устройството. На сензорния екран ще се покаже [Изключване] и той ще остане включен за няколко секунди, преди да се изключи. Ако сте свързали външен телефон или външен телефонен секретар, те ще останат винаги достъпни.

Ако изключите устройството чрез , то ще продължи да почиства печатащата глава периодично, за да поддържа качеството на печат. За да удължите живота на печатащата глава, да осигурите по-добра ефективност на мастилото и да поддържате качеството на печат, дръжте устройството включено към източник на захранване непрекъснато.

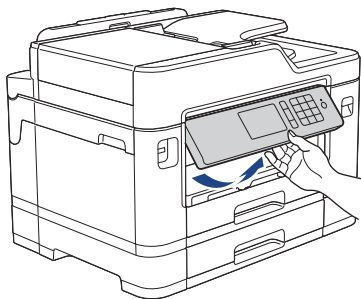
## MFC-J2730DW




### 1. Течнокристален дисплей (LCD дисплей) със сензорен екран

Получете достъп до менютата и опциите, като ги натискате на сензорния екран.

Регулирайте ъгъла на контролния панел, като го повдигнете.



### 2. Бутони на менюто

 (Назад)

Натиснете, за да се върнете към предишното меню.

 (Начало)

Натиснете, за да се върнете на началния екран.

 (Отказ)

Натиснете за отказ от операция.



---

### 3. Цифрова клавиатура


Натискайте цифрите за набирание на номера на телефони или факсове и за въвеждане на броя на копията.

### 4. Светодиоден индикатор на захранването

Светодиодът светва в зависимост от състоянието на захранването на устройството.


Докато устройството е в режим „Почивка“, светодиодът мига.

### 5. Вкл./Изкл. захранване

Натиснете , за да включите устройството.

Натиснете и задръжте , за да изключите устройството. На сензорния екран ще се покаже

[Изключване] и той ще остане включен за няколко секунди, преди да се изключи. Ако сте свързали външен телефон или телефонен секретар, те ще останат винаги достъпни.

Ако изключите устройството чрез , то ще продължи да почиства печатащата глава периодично, за да поддържа качеството на печат. За да удължите живота на печатащата глава, да осигурите по-добра ефективност на мастилото и да поддържате качеството на печат, дръжте устройството включено към източник на захранване непрекъснато.



## Свързана информация

- [Въведение в устройството на Brother](#)
-

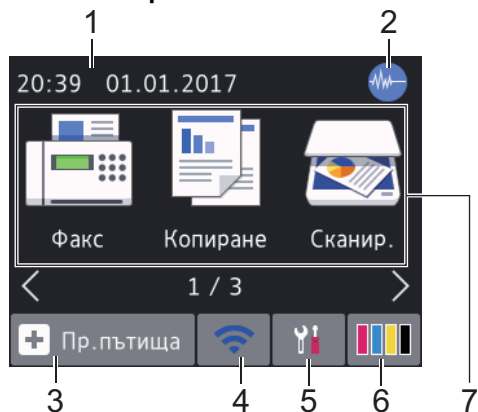
## Преглед на сензорния LCD дисплей

### MFC-J2330DW

Има три начални екрана, до които можете да осъществите достъп, като натиснете ◀ или ▶.

От началния екран можете да получите достъп до преките пътища, настройката на Wi-Fi мрежа, екраните за настройките и нивото на мастилото.

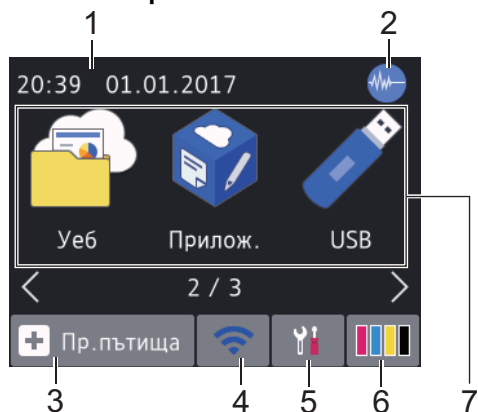
#### Начален екран 1



На този екран е показано състоянието на устройството, когато то не е активно. Началният екран се нарича също така екран на режим на готовност. Когато се показва, това означава, че устройството е готово за следващата команда.

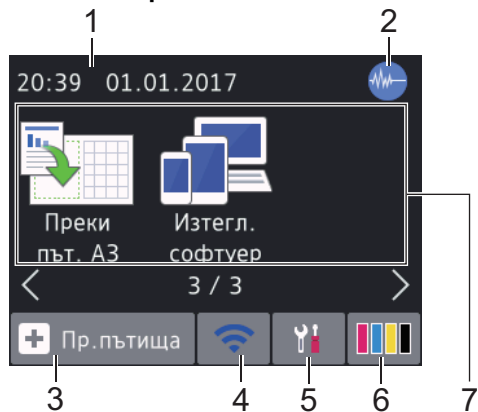
Начален екран 1 предоставя достъп до операциите [Факс], [Копиране] и [Сканир.].

#### Начален екран 2



Начален екран 2 предоставя достъп до допълнителни функции, като например операциите [Уеб], [Прилож.] и [USB].

#### Начален екран 3



Начален екран 3 предоставя достъп до допълнителни функции, като например операциите [Преки път. АЗ] и [Изтегл. софтуер].

### 1. Дата и час

Показва датата и часа, зададени на устройството.

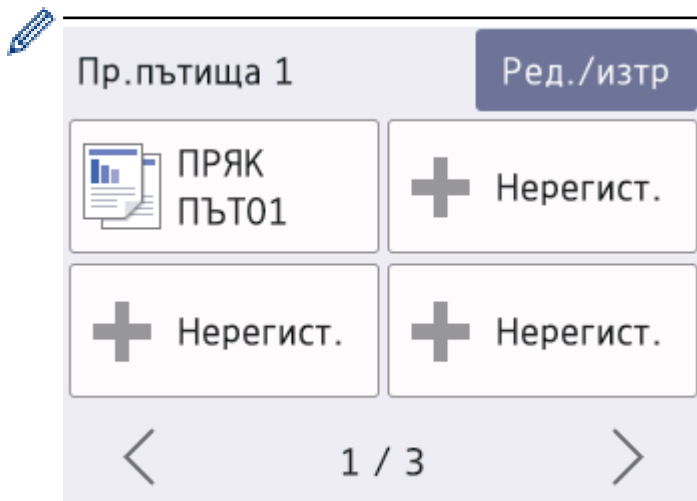
### 2. Тих режим

Тази икона се показва, когато за настройката [Тих режим] е зададена стойност [Вкл.].

Настройката Тих режим може да намали шума при печат. Когато тихият режим е включен, скоростта на печат става по-ниска.

### 3. [Пр. пътища]





Създайте преки пътища за често използваните операции, като изпращане на факс, копиране, сканиране и използване на услуги за уеб свързване и за приложения.




- Има три екрана с преки пътища. Можете да програмирате четири преки пътя на всеки екран.
- За да се покажат другите екрани с преки пътища, натиснете ◀ или ▶.

### 4. Състояние на безжичната мрежа

Всяка икона в следващата таблица показва състоянието на безжичната мрежа:

	Вашето устройство не е свързано към безжичната точка за достъп. Натиснете този бутон, за да конфигурирате настройките за безжична връзка. За по-подробна информация >> <i>Ръководство за бързо инсталиране</i>
	Безжичната мрежа е свързана. Индикатор с три нива на всеки от началните екрани показва текущото ниво на безжичния сигнал.
	Безжичната точка за достъп не може да бъде открита.
	Настройката за безжичната връзка е деактивирана.

 Можете да конфигурирате настройките за безжична връзка, като натиснете бутона Състояние на безжичната мрежа.

### 5. [Настр.]









Натиснете за достъп до меню [Настр.].

### 6. [Мастило]

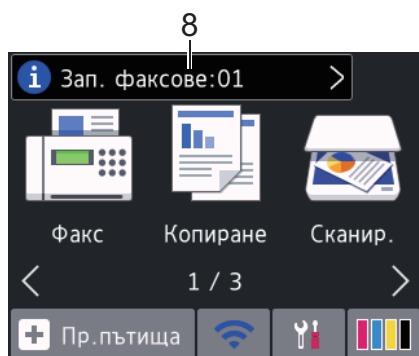
Показва наличното количество мастило. Натиснете за достъп до меню [Мастило].

Когато мастилница наближи края на експлоатационния си живот или има проблем, иконата за грешка се появява върху цвета на мастилото.


### 7. Режими:

-  [Факс]  
Натиснете, за да получите достъп до режим на факс.
-  [Копиране]  
Натиснете, за да получите достъп до режим на копиране.
-  [Сканир . ]  
Натиснете, за да получите достъп до режим на сканиране.
-  [Уеб]  
Натиснете, за да свържете устройството Brother към интернет услуга.
-  [Прилож . ]  
Натиснете, за да свържете устройството Brother към услугата Brother Apps.
-  [USB]  
Натиснете за достъп до меню [USB].
-  [Преки път. А3]  
Натиснете, за да копирате върху хартия с размер А3 или Ledger, като използвате това предварително зададено меню.
-  [Изтегл. софтуер]  
Натиснете, за да се изведе информация за изтегляне и инсталиране на софтуер за мобилни устройства и компютри.

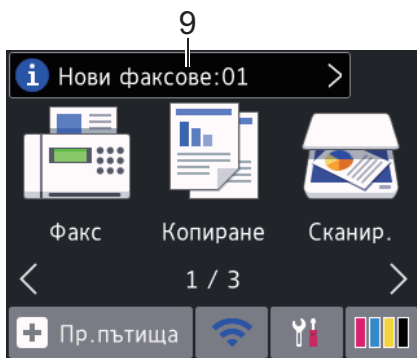
#### 8. [Зап. факсове : ]



[Зап. факсове] показва колко са получените факсове в паметта на устройството.

Натиснете , за да отпечатате факсовете.

## 9. [Нови факсове:]



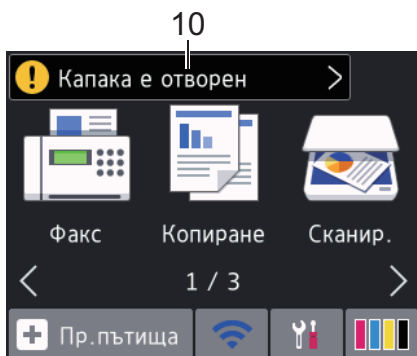
Когато [Факс прег.] е с настройка [Вкл.], [Нови факсове] показва колко нови факсове са получени и запазени в паметта.

Натиснете **i**, за да видите факсовете на сензорния екран.



Ако получите факс с няколко размера на хартията (например страница с данни А4 и страница с данни А3), устройството може да създаде и запазени файлове за всеки размер на хартията, така че сензорният екран може да показва, че е получено повече от едно факс задание.

## 10. Предупредителна икона



Предупредителната икона **!** се показва при грешка или съобщение за техническо обслужване; натиснете **!**, за да видите подробностите, след което натиснете **✗**, за да се върнете към режима на готовност.



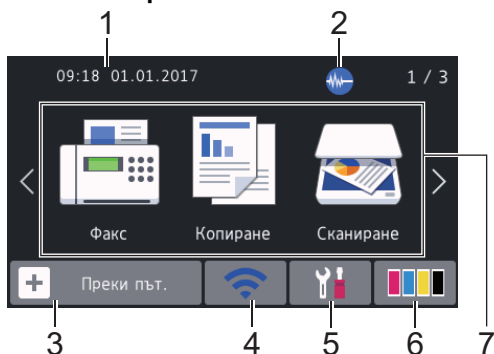
• Този продукт използва шрифта на ARPHIC TECHNOLOGY CO.,LTD.

## MFC-J2730DW

Има три начални екрана, до които можете да получите достъп, като плъзнете с пръст наляво или надясно, или натиснете **<** или **>**.

От началния екран можете да получите достъп до преките пътища, настройката на Wi-Fi мрежа, екраните за настройките и нивото на мастилото.

### Начален екран 1



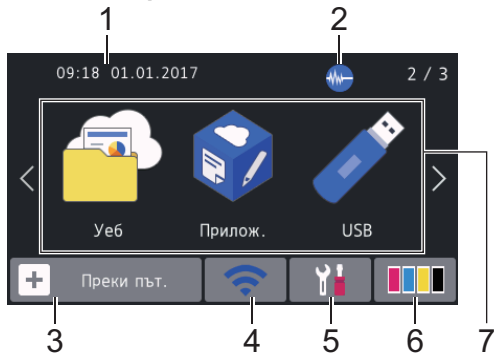
На този екран е показано състоянието на устройството, когато то не е активно. Началният екран се нарича също така екран на режим на готовност. Когато се показва, това означава, че устройството е готово за следващата команда.



Можете да променят екрана на режим на готовност.

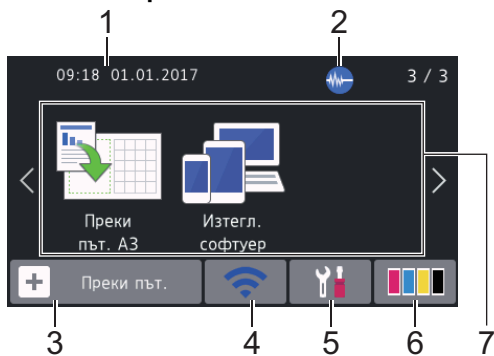
Начален екран 1 предоставя достъп до операциите [Факс], [Копиране] и [Сканиране].

#### Начален екран 2



Начален екран 2 предоставя достъп до допълнителни функции, като например операциите [Уеб], [Прилож.] и [USB].

#### Начален екран 3



Начален екран 3 предоставя достъп до допълнителни функции, като например операциите [Преки път. АЗ] и [Изтегл. софтуер].

#### 1. Дата и час

Показва датата и часа, зададени на устройството.

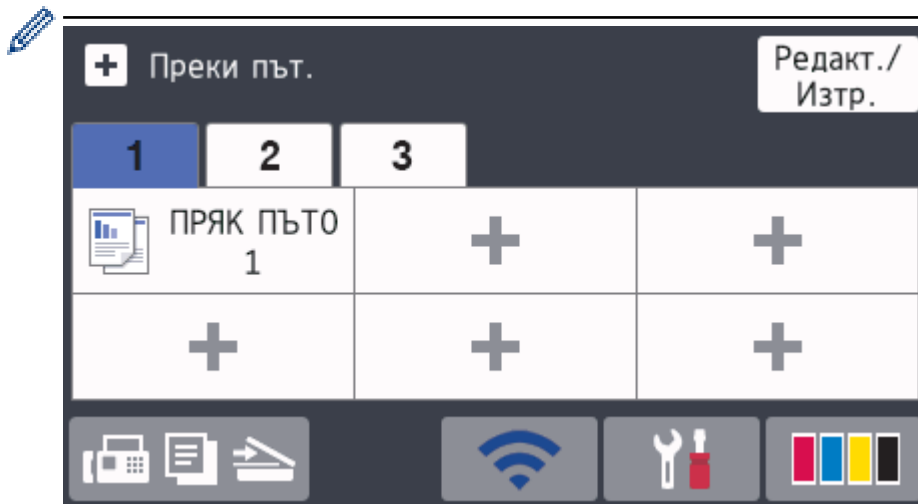
#### 2. Тих режим


Тази икона се показва, когато за настройката [Тих режим] е зададена стойност [Вкл.].

Настройката Тих режим може да намали шума при печат. Когато тихият режим е включен, скоростта на печат става по-ниска.

#### 3. [Преки път.]





Създайте преки пътища за често използваните операции, като изпращане на факс, копиране, сканиране и използване на услуги за уеб свързване и за приложения.




- Има три раздела за преки пътища с по шест преки пътя във всеки от тях.
- Натиснете  в долната част на екрана, за да получите достъп до началните екрани.

#### 4. Състояние на безжичната мрежа

Всяка икона в следващата таблица показва състоянието на безжичната мрежа:

	Вашето устройство не е свързано към безжичната точка за достъп. Натиснете този бутон, за да конфигурирате настройките за безжична връзка. За по-подробна информация ►► <i>Ръководство за бързо инсталиране</i>
	Безжичната мрежа е свързана. Индикатор с три нива на всеки от началните екрани показва текущото ниво на безжичния сигнал.
	Безжичната точка за достъп не може да бъде открита.
	Настройката за безжичната връзка е деактивирана.

 Можете да конфигурирате настройките за безжична връзка, като натиснете бутона Състояние на безжичната мрежа.

#### 5. [Настройки]





Натиснете за достъп до меню [Настройки].





#### 6. [Мастило]

Показва наличното количество мастило. Натиснете за достъп до меню [Мастило].

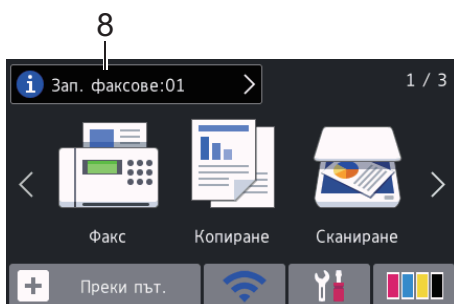
Когато мастилница наближи края на експлоатационния си живот или има проблем, иконата за грешка се появява върху цвета на мастилото.

#### 7. Режими:


-  [Факс]  
Натиснете, за да получите достъп до режим на факс.
-  [Копиране]  
Натиснете, за да получите достъп до режим на копиране.
-  [Сканиране]  
Натиснете, за да получите достъп до режим на сканиране.
-  [Уеб]  
Натиснете, за да свържете устройството Brother към интернет услуга.

-  [Прилож.]  
Натиснете, за да свържете устройството Brother към услугата Brother Apps.
-  [USB]  
Натиснете за достъп до меню [USB].
-  [Преки път. А3]  
Натиснете, за да копирате върху хартия с размер А3 или Ledger, като използвате това предварително зададено меню.
-  [Изтегл. софтуер]  
Натиснете, за да се изведе информация за изтегляне и инсталиране на софтуер за мобилни устройства и компютри.

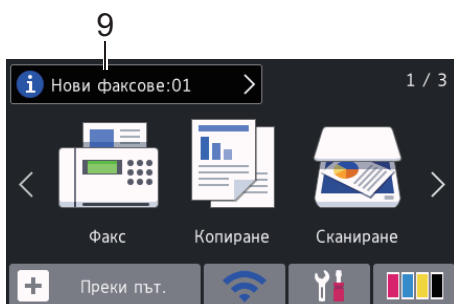
#### 8. [Зап. факсове:]




[Зап. факсове] показва колко са получените факсове в паметта на устройството.

Натиснете , за да отпечатате факсовете.

#### 9. [Нови факсове:]



Когато [Факс преглед] е с настройка [Вкл.], [Нови факсове] показва колко нови факсове са получени и запазени в паметта.

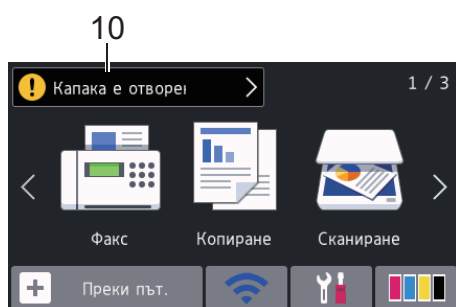
Натиснете , за да видите факсовете на сензорния екран.






Ако получите факс с няколко размера на хартията (например страница с данни А4 и страница с данни А3), устройството може да създаде и запази файл за всеки размер на хартията, така че сензорният екран може да показва, че е получено повече от едно факс задание.



## 10. Предупредителна икона



Предупредителната икона  се показва при грешка или съобщение за техническо обслужване; натиснете , за да видите подробностите, след което натиснете , за да се върнете към режима на готовност.



- Този продукт използва шрифта на ARPHIC TECHNOLOGY CO.,LTD.



### Свързана информация

- Въведение в устройството на Brother
- Нова информация от Brother
- Настройване на екрана за готовност
- Намаляване на шума при печат
- Проверка на количеството мастило
- Преглед на екрана за настройки
- Използване на преки пътища за копиране върху хартия с размер А3
- Съобщения за грешки и техническо обслужване


## Нова информация от Brother

>> MFC-J2330DW

>> MFC-J2730DW

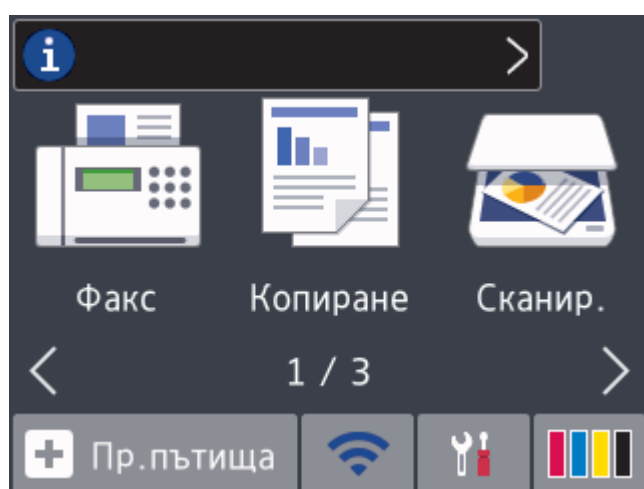
### MFC-J2330DW

В информационната лента се показва нова информация от Brother, когато за настройките за уведомяване, като [Съобщение от Brother] и [Автом.проверка на фърму] е зададена стойност [Вкл.].

Натиснете , за да видите подробностите.




Необходима е интернет връзка и може да има прилагане на такси за пренос на данни.



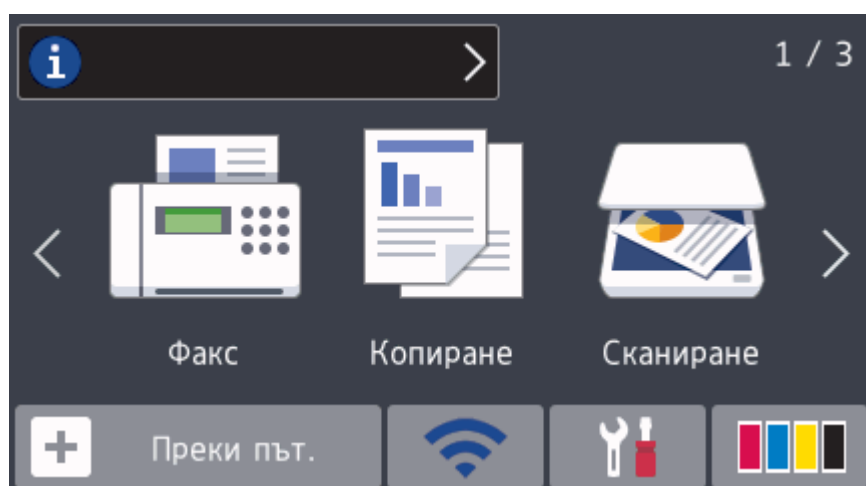
### MFC-J2730DW

В информационната лента се показва нова информация от Brother, когато за настройките за уведомяване, като [Съобщение от Brother] и [Автом.проверка на фърму] е зададена стойност [Вкл.].

Натиснете , за да видите подробностите.



Необходима е интернет връзка и може да има прилагане на такси за пренос на данни.





## Свързана информация

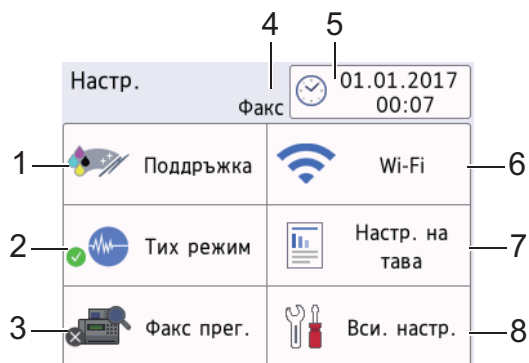
- Преглед на сензорния LCD дисплей

## Преглед на екрана за настройки

### MFC-J2330DW

Сензорният екран показва състоянието на устройството, когато натиснете  [Настр.].

Използвайте меню Настройки за достъп до всички настройки на устройството Brother.



#### 1. [Поддръжка]


Натиснете за достъп до следните менюта:

- [Подобр. кач. на печат]
- [Почистване на печ. глава]
- [Отстр. харт. отпад.]
- [Обем мастило]
- [Модел касета за печат]
- [Опции настр. печат]

#### 2. [Тих режим]

Показва настройката за тих режим.

Натиснете за достъп до меню [Тих режим].

Когато това меню е с настройка [Вкл.],  се показва на началния екран.

#### 3. [Факс прег.]

Показва настройките на функцията Преглед на факс.

Натиснете за достъп до меню [Факс прег.].

#### 4. Режим на получаване

Показва текущия режим на получаване.


#### 5. [Дата и Час]

Показва датата и часа.

Натиснете за достъп до меню [Дата и Час].

#### 6. [Wi-Fi]

Натиснете, за да настроите безжичната мрежова връзка.

Ако използвате безжична връзка, индикатор с три нива  на екрана показва текущото ниво на безжичния сигнал.

#### 7. [Настр. на тава]

Натиснете за достъп до меню [Настр. на тава].

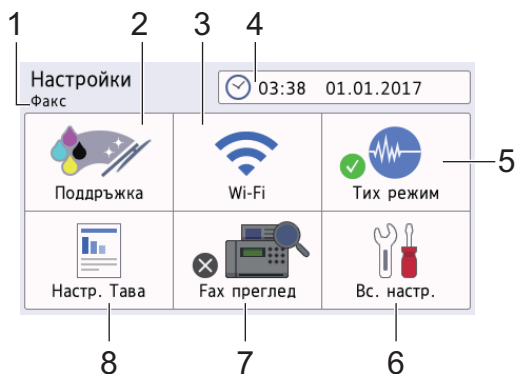
Използвайте опциите в менюто за настройка на тавата, за да промените размера и типа на хартията.

#### 8. [Вси. настр.]

Натиснете, за да влезете в меню с всички настройки на устройството.

Сензорният екран показва състоянието на устройството, когато натиснете  [Настройки].

Използвайте меню **Настройки** за достъп до всички настройки на устройството Brother.



## 1. Режим на получаване

Показва текущия режим на получаване.


## 2. [Поддръжка]

Натиснете за достъп до следните менюта:

- [Подобр. кач. на печат]
- [Почистване на печ. глава]
- [Отстр. на харт. отпадъци]
- [Обем мастило]
- [Модел касета за печат]
- [Опции настр. печат]

## 3. [Wi-Fi]

Натиснете, за да настроите безжичната мрежова връзка.

Ако използвате безжична връзка, индикатор с три нива  на екрана показва текущото ниво на безжичния сигнал.

## 4. [Дата и време]


Показва датата и часа.

Натиснете за достъп до меню [Дата и време].

## 5. [Тих режим]

Показва настройката за тих режим.

Натиснете за достъп до меню [Тих режим].

Когато това меню е с настройка [Вкл.],  се показва на началния екран.

## 6. [Вс. настр.]

Натиснете, за да влезете в меню с всички настройки на устройството.

## 7. [Факс преглед]

Показва настройките на функцията Преглед на факс.

Натиснете за достъп до меню [Факс преглед].

## 8. [Настр. Тава]

Натиснете за достъп до меню [Настр. Тава].

Използвайте опциите в менюто за настройка на тавата, за да промените размера и типа на хартията.



## Свързана информация

- [Въведение в устройството на Brother](#)

- 
- Преглед на сензорния LCD дисплей
  - Проверка на количеството мастило
-

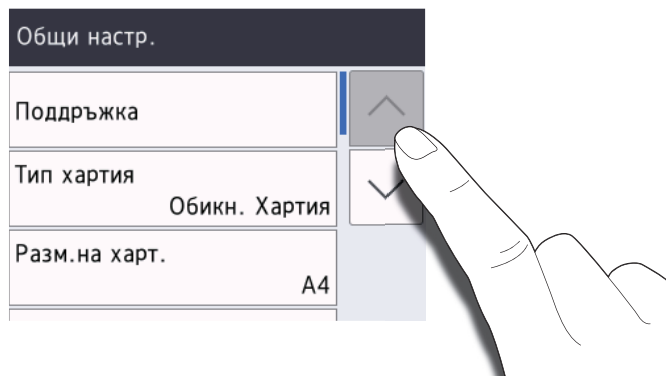
## Навигация в сензорния екран

>> MFC-J2330DW

>> MFC-J2730DW

### MFC-J2330DW

- Натиснете с пръст върху сензорния екран, за да изведете и получите достъп до всички настройки, функции и техните налични опции. Натиснете ◀▶ или ▲▼, за да преминете през тях.



### ВАЖНО

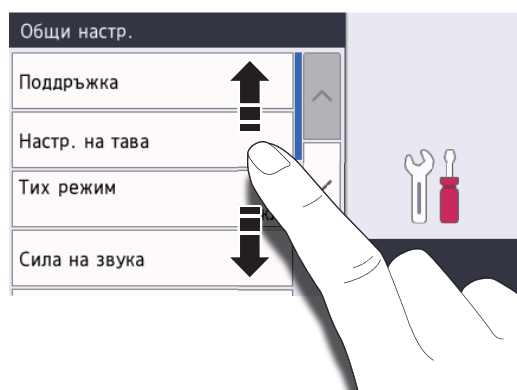
НЕ натискайте сензорния екран с остри предмети като писалка или стилус. Това може да повреди устройството.



НЕ докосвайте сензорния екран веднага след включване на захранващия кабел или включване на устройството. Това може да предизвика грешка.

### MFC-J2730DW

- Натиснете с пръст върху сензорния екран, за да изведете и получите достъп до всички настройки, функции и техните налични опции. Плъзнете наляво, надясно или нагоре, надолу, или натиснете ◀▶ или ▲▼, за да преминете през тях.



### ВАЖНО

НЕ натискайте сензорния екран с остри предмети като писалка или стилус. Това може да повреди устройството.



НЕ докосвайте сензорния екран веднага след включване на захранващия кабел или включване на устройството. Това може да предизвика грешка.



## Свързана информация

- [Въведение в устройството на Brother](#)





## Настройване на екрана за готовност

Свързани модели: MFC-J2730DW

Можете да промените екрана за готовност към екран [Екран 1], [Екран 2], [Екран 3], [Преки пътища 1], [Преки пътища 2] или [Преки пътища 3].

Когато устройството е неактивно или натиснете , то ще се върне към зададения от вас екран.

1. Натиснете  [Настройки] > [Вс. настр.] > [Общи настройки] > [Наст. на екран] > [Начален екран].
2. Плъзнете нагоре или надолу или натиснете ▲ или ▼, за да се покаже опцията [Екран 1], [Екран 2], [Екран 3], [Преки пътища 1], [Преки пътища 2] или [Преки пътища 3] и после натиснете опцията, която искате.
3. Натиснете .

Устройството ще отиде на новия начален екран.



### Свързана информация

- [Въведение в устройството на Brother](#)
- [Настройте екрана по подразбиране на режима за копиране и сканиране](#)
- [Преглед на сензорния LCD дисплей](#)



## Настройте екрана по подразбиране на режима за копиране и сканиране

>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)




### MFC-J2330DW

Можете да промените екрана по подразбиране за режима на сканиране.

1. Натиснете  [Настр.] > [Вси. настр.] > [Общи настр.] > [Наст. на екран] > [Екран за скан.].
2. Натиснете ▲ или ▼, за да покажете опциите за сканиране, и след това натиснете желаната опция в екрана по подразбиране.
3. Натиснете .

### MFC-J2730DW

Можете да промените екрана по подразбиране за режима на копиране и сканиране.

1. Извършете едно от следните действия:
  - при промяна на екрана за копиране:  
Натиснете  [Настройки] > [Вс. настр.] > [Общи настройки] > [Наст. на екран] > [Копиране на екран].
  - при промяна на екрана на сканиране:  
Натиснете  [Настройки] > [Вс. настр.] > [Общи настройки] > [Наст. на екран] > [Екран за скан.].
2. Плъзнете нагоре или надолу или натиснете ▲ или ▼, за да се покажат опциите за копиране или сканиране, и след това натиснете желаната опция в екрана по подразбиране.
3. Натиснете .



### Свързана информация

- [Настройване на екрана за готовност](#)

## Достъп до Brother Utilities (Windows)

**Brother Utilities** е програма за стартиране на приложения, която предлага удобен достъп до всички приложения на Brother, инсталирани на вашия компютър.

1. Извършете едно от следните действия:


- Windows Vista и Windows 7

Щракнете върху  (**Старт**) > **Всички програми** > **Brother** > **Brother Utilities**.

- Windows 8

Докоснете или щракнете върху  (**Brother Utilities**) върху екрана **Старт** или върху работния плот.

- Windows 8.1

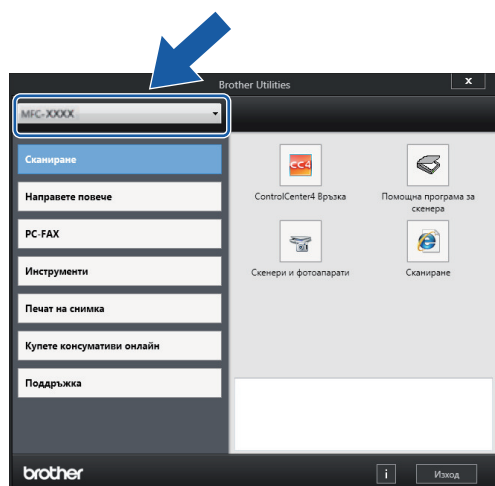
Преместете мишката в долния ляв ъгъл на екрана **Старт** и щракнете върху  (ако използвате сензорно устройство, плъзнете отдолу нагоре на екрана **Старт**, за да отворите екрана **Приложения**).

Когато се появи екранът **Приложения**, чукнете или щракнете върху  (**Brother Utilities**).

- Windows 10

Щракнете върху  > **Всички приложения** > **Brother** > **Brother Utilities**.

2. Изберете вашето устройство.



3. Изберете операцията, която искате да използвате.

### **Свързана информация**

- [Въведение в устройството на Brother](#)
- [Деинсталиране на софтуера и драйверите на Brother \(Windows\)](#)

## Деинсталиране на софтуера и драйверите на Brother (Windows)

1. Извършете едно от следните действия:


- Windows Vista и Windows 7

Щракнете върху  (Старт) > Всички програми > Brother > Brother Utilities.

- Windows 8

Докоснете или щракнете върху  (Brother Utilities) върху екрана Старт или върху работния плот.

- Windows 8.1

Преместете мишката в долния ляв ъгъл на екрана Старт и щракнете върху  (ако използвате сензорно устройство, плъзнете отдолу нагоре на екрана Старт, за да отворите екрана Приложения).

Когато се появи екранът Приложения, чукнете или щракнете върху  (Brother Utilities).

- Windows 10

Щракнете върху  > Всички приложения > Brother > Brother Utilities.

2. Щракнете върху падащия списък и след това изберете името на вашия модел (ако вече не е избрано). Щракнете върху **Инструменти** в лявата навигационна лента, а след това щракнете върху **Деинсталиране**.

Следвайте инструкциите от диалоговия прозорец, за да деинсталирате софтуера и драйверите.



### Свързана информация

- [Достъп до Brother Utilities \(Windows\)](#)

## Боравене с хартията

- Зареждане на хартия
- Зареждане на документи

## Зареждане на хартия

- Зареждане на хартия в тава за хартия #1 / тава за хартия #2
- Зареждане на хартия в мултифункционалната тава
- Зареждане на хартия в отвора за ръчно подаване
- Област, неразрешена за печат
- Настройки на хартията
- Допустима хартия и други носители за печат
- Съобщения за грешки и техническо обслужване
- Проблеми при работата с хартия и отпечатването

## **Зареждане на хартия в тава за хартия #1 / тава за хартия #2**

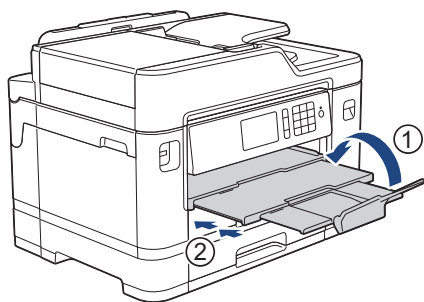
- Заредете хартия с размер A4, Letter или Executive в тава за хартия #1 / тава за хартия #2
- Заредете хартия с размер A3, Ledger или Legal в тава за хартия #1 / тава за хартия #2
- Зареждане на фотохартия в тава за хартия #1
- Зареждане на пликосе в тава за хартия #1

## Заредете хартия с размер A4, Letter или Executive в тава за хартия #1 / тава за хартия #2

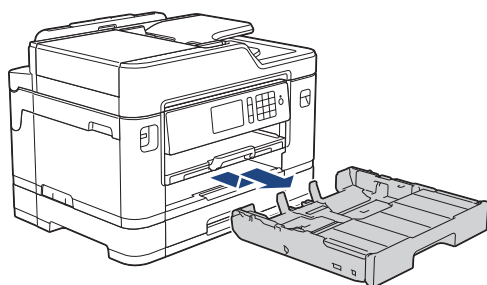
- Ако за [Проверка на хартията] е зададена настройка [Вкл.] и издърпате тавата за хартия от устройството, на LCD дисплея се показва съобщение, което ви пита дали искате да промените размера и типа на хартията. Променете настройките за размера на хартията и типа на хартията, ако е необходимо, като следвате инструкциите на LCD дисплея.
- Зареждайте само един размер и тип хартия в тавата за хартия едновременно.
- При зареждането на различен размер хартия в тавата, трябва да промените настройката за размера на хартията в устройството или на компютъра.  
Това позволява на устройството автоматично да подава хартия от подходящата тава, ако опцията за автоматичен избор на тава е зададена в устройството или драйвера на принтера. (MFC-J2730DW)
- Можете да използвате само обикновена хартия в тава #2. (MFC-J2730DW)

Тези инструкции описват как да заредите хартия в тава #1. Стъпките за тава # 2 са много сходни. (MFC-J2730DW)

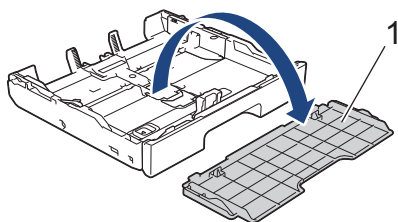
1. Ако капакът на опората за хартия (1) е отворен, го затворете и след това затворете опората за хартия (2).



2. Извадете изцяло тавата за хартия от устройството, както е показано от стрелката.



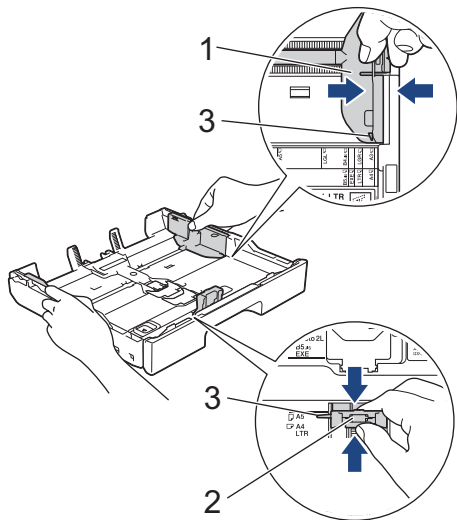
3. Махнете горния капак на тавата (1).




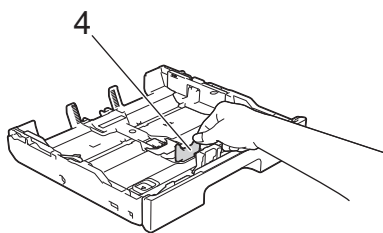
4. Леко натиснете и плъзнете водачите за ширина на хартията (1) и след това водача за дължина на хартията (2) така, че да съответстват на размера на хартията.

Уверете се, че триъгълният знак (3) на водача за ширина на хартията (1) и на водача за дължина на хартията (2) е подравнен със знаците за хартията, която използвате.

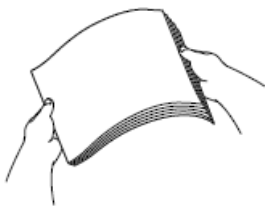





 Ако зареждате хартия с размер Executive, повдигнете ограничителя (4).



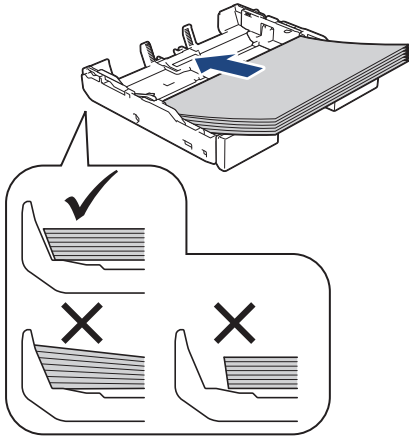
5. Разлистете добре стека с хартия, за да избегнете задръстване или непоемане на хартия.



 Винаги се уверявайте, че хартията не е нагъната или намачкана.

6. Внимателно заредете хартия в тавата за хартия с повърхността за печат *надолу*.

#### Хоризонтална ориентация



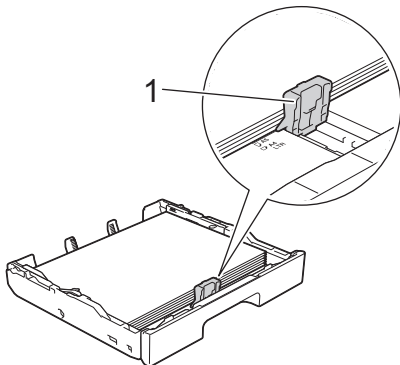
### ВАЖНО

Внимавайте да не бутнете хартията твърде навътре, това може да повдигне задната част на тавата и да доведе до проблеми с подаването на хартия.

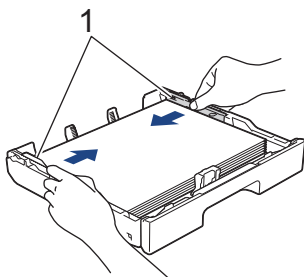


За да добавите хартия преди тавата да се е изпразнила, извадете хартията от тавата и я комбинирайте с хартията, която добавяте. Винаги разлиствайте стека хартия добре, за да се предотврати подаването едновременно на няколко листа в устройството.

7. Уверете се, че водачът за дължина на хартията (1) докосва ръбовете на хартията.

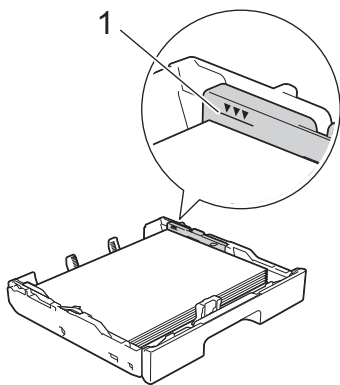


8. Внимателно регулирайте водачите за ширина на хартията (1) така, че да съответстват на хартията. Уверете се, че водачите за хартия докосват ръбовете на хартията.

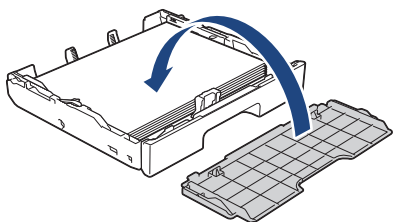


9. Уверете се, че хартията е хоризонтална в тавата и е под маркировката за максимално количество хартия (1).

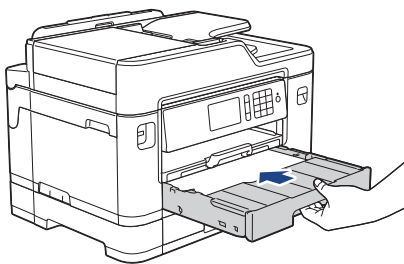
Препълване на тавата за хартия може да доведе до засядане на хартията.



10. Поставете отново горния капак на тавата.



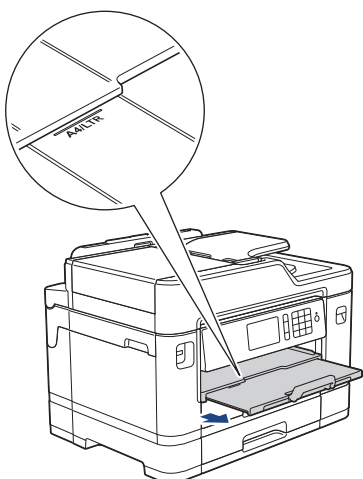
11. Бавно бутнете обратно тавата за хартия изцяло в устройството.



## ВАЖНО

НЕ избутвайте бързо или със сила тавата за хартия в устройството. Това може да причини засядане на хартия или проблеми с подаването на хартия.

12. Издърпайте опората за хартия докато щракне.



13. Променете настройката за размера на хартията в менюто на устройството, ако е необходимо.



### Свързана информация

- Зареждане на хартия в тава за хартия #1 / тава за хартия #2
- Промяна на настройката за проверка на размера на хартията

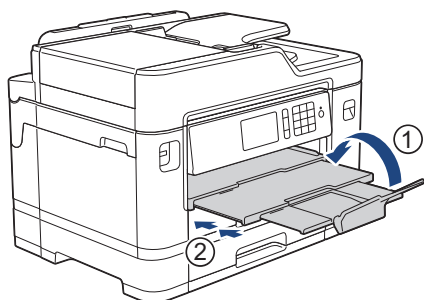
- 
- Избиране на правилния носител за печат
  - Промяна на размера и типа на хартията
-

## Заредете хартия с размер A3, Ledger или Legal в тава за хартия #1 / тава за хартия #2

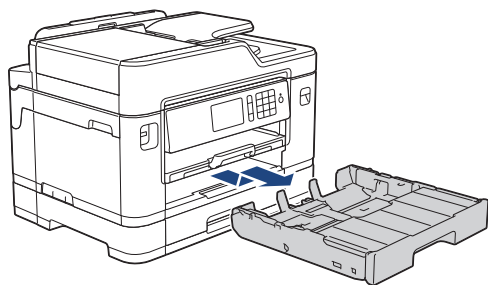
- Ако за [Проверка на хартията] е зададена настройка [Вкл.] и издърпате тавата за хартия от устройството, на LCD дисплея се показва съобщение, което ви пита дали искате да промените размера и типа на хартията. Променете настройките за размера на хартията и типа на хартията, ако е необходимо, като следвате инструкциите на LCD дисплея.
- Зареждайте само един размер и тип хартия в тавата за хартия едновременно.
- При зареждането на различен размер хартия в тавата, трябва да промените настройката за размера на хартията в устройството или на компютъра.  
Това позволява на устройството автоматично да подава хартия от подходящата тава, ако опцията за автоматичен избор на тава е зададена в устройството или драйвера на принтера. (MFC-J2730DW)
- Когато използвате този метод, гланцираната фотохартия няма да бъде опция в тава за хартия #1.
- Можете да използвате само обикновена хартия в тава #2. (MFC-J2730DW)

Тези инструкции описват как да заредите хартия в тава #1. Стъпките за тава # 2 са много сходни. (MFC-J2730DW)

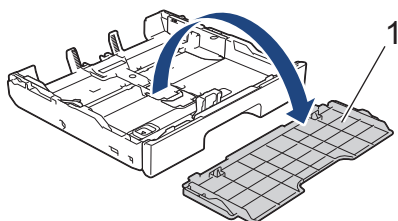
1. Ако капакът на опората за хартия (1) е отворен, го затворете и след това затворете опората за хартия (2).



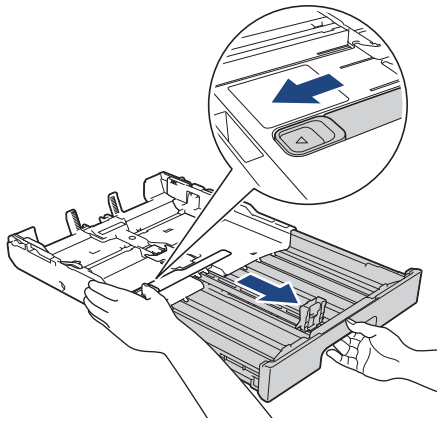
2. Извадете изцяло тавата за хартия от устройството, както е показано от стрелката.



3. Махнете горния капак на тавата (1).

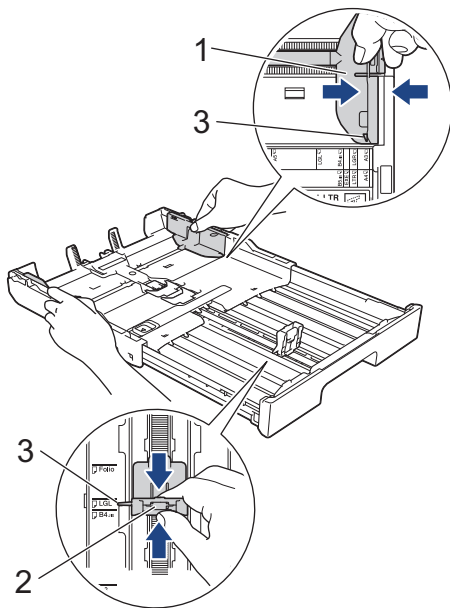


4. Поставете тавата върху плоска повърхност.  
Натиснете зеления плъзгач наляво и след това разширете тавата, докато щракне на място.



5. Леко натиснете и плъзнете водачите за ширина на хартията (1) и след това водача за дължина на хартията (2) така, че да съответстват на размера на хартията.

Уверете се, че триъгълният знак (3) на водача за ширина на хартията (1) и на водача за дължина на хартията (2) е подравнен със знаците за хартията, която използвате.



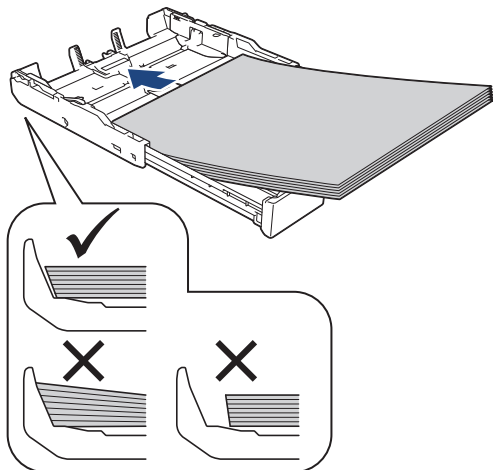
6. Разлистете добре стека с хартия, за да избегнете задръстване или непоемане на хартия.



Винаги се уверявайте, че хартията не е нагъната или намачкана.

7. Внимателно заредете хартия в тавата за хартия с повърхността за печат *надолу*.

#### Портретна ориентация



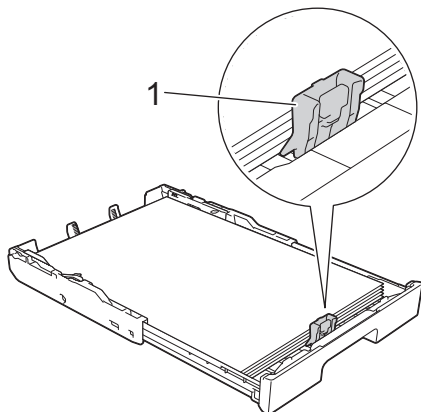
### ВАЖНО

Внимавайте да не бутнете хартията твърде навътре, това може да повдигне задната част на тавата и да доведе до проблеми с подаването на хартия.

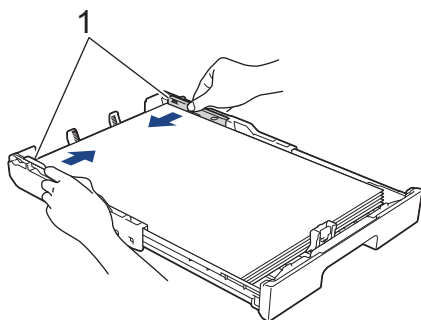


За да добавите хартия преди тавата да се е изпразнила, извадете хартията от тавата и я комбинирайте с хартията, която добавяте. Винаги разлиствайте стека хартия добре, за да се предотврати подаването едновременно на няколко листа в устройството.

8. Уверете се, че водачът за дължина на хартията (1) докосва ръбовете на хартията.

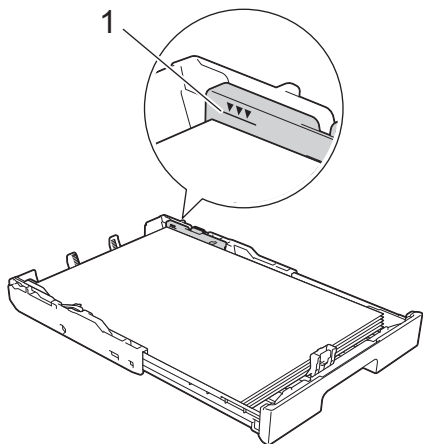


9. Внимателно регулирайте водачите за ширина на хартията (1) така, че да съответстват на хартията. Уверете се, че водачите за хартия докосват ръбовете на хартията.

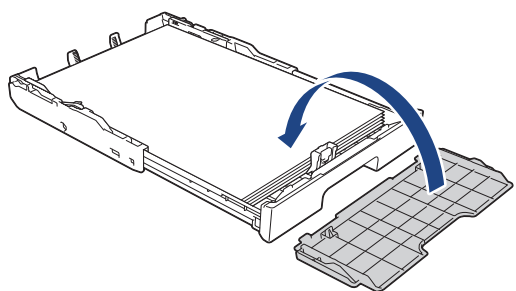


10. Уверете се, че хартията е хоризонтална в тавата и е под маркировката за максимално количество хартия (1).

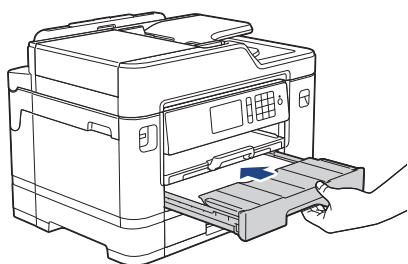
Препълване на тавата за хартия може да доведе до засядане на хартията.



11. Поставете отново горния капак на тавата.



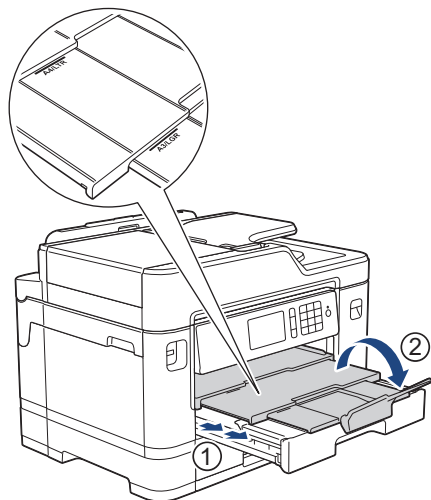
12. Бавно бутнете обратно тавата за хартия изцяло в устройството.



## ВАЖНО

НЕ избутвайте бързо или със сила тавата за хартия в устройството. Това може да причини засядане на хартия или проблеми с подаването на хартия.

13. Издърпайте опората за хартия (1) докато щракне и след това отворете капака на опората за хартия (2).

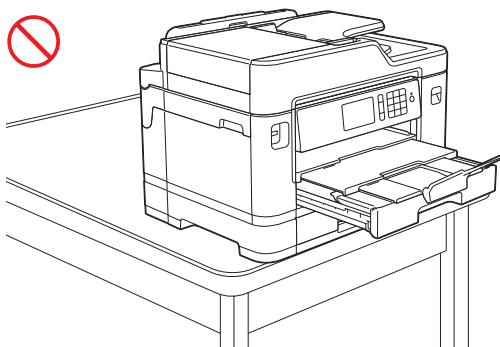
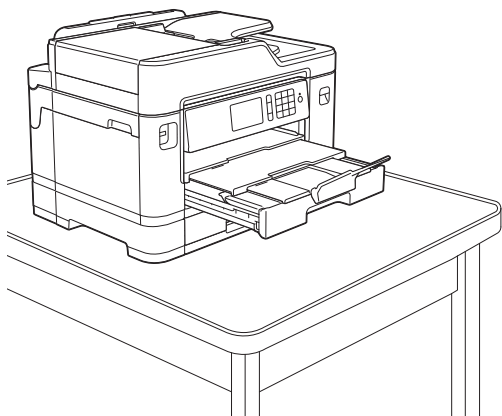


14. Променете настройката за размера на хартията в менюто на устройството, ако е необходимо.



## **⚠ ВНИМАНИЕ**

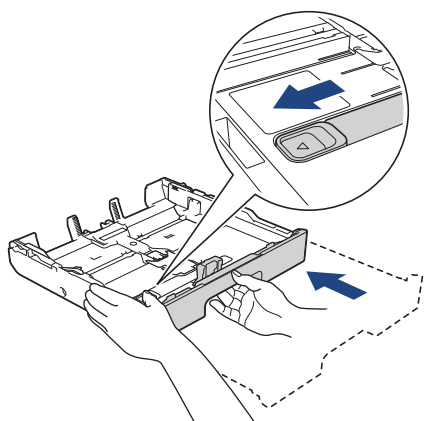
Разположете устройството така, че тавата да не се подава извън ръба на масата или бюрото, където някой може да се удари в нея. Устройството може да падне и да причини нараняване.



Преди да приберете тавата за хартия, извадете хартията от нея.

Поставете тавата върху плоска повърхност.

Натиснете зеления плъзгач наляво и след това натиснете в предната част на тавата, за да я приберете, докато щракне на място. Поставете хартията в тавата.



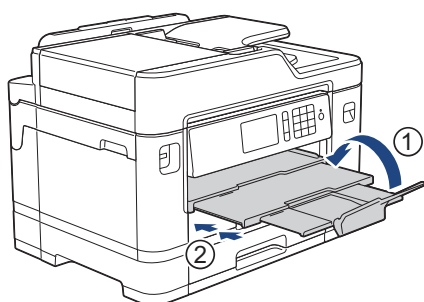
### **Свързана информация**

- Зареждане на хартия в тава за хартия #1 / тава за хартия #2

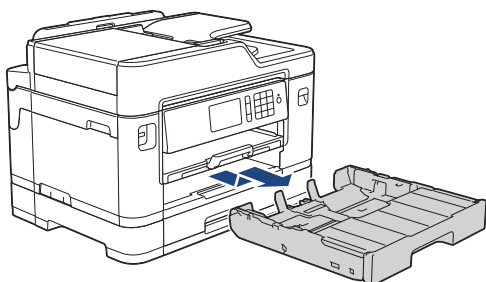
## Зареждане на фотохартия в тава за хартия #1

- Ако за [Проверка на хартията] е зададена настройка [Вкл.] и издърпате тавата за хартия от устройството, на LCD дисплея се показва съобщение, което ви пита дали искате да промените размера и типа на хартията. Променете настройките за размера на хартията и типа на хартията, ако е необходимо, като следвате инструкциите на LCD дисплея.
  - Зареждайте само един размер и тип хартия в тавата за хартия едновременно.
  - При зареждането на различен размер хартия в тавата, трябва да промените настройката за размера на хартията в устройството или на компютъра.
- Това позволява на устройството автоматично да подава хартия от подходящата тава, ако опцията за автоматичен избор на тава е зададена в устройството или драйвера на принтера. (MFC-J2730DW)

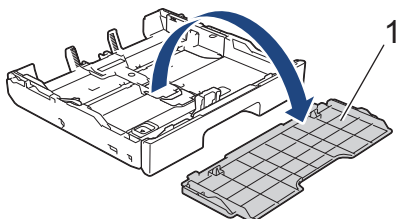
1. Ако капакът на опората за хартия (1) е отворен, го затворете и след това затворете опората за хартия (2).



2. Извадете изцяло тавата за хартия от устройството, както е показано от стрелката.



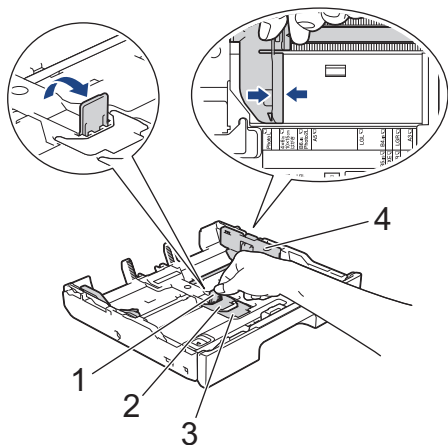
3. Махнете горния капак на тавата (1).



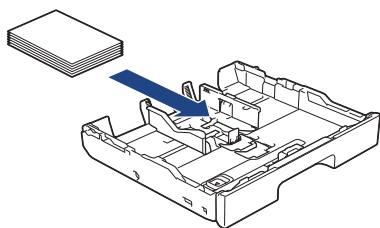
4. Извършете едно от следните действия:

- Ако заредите Фотохартия L (9 x 13 см) в тавата за хартия, повдигнете ограничителя за Фотохартия L (1).
- Ако заредите Фотохартия (10 x 15 см) в тавата за хартия, повдигнете ограничителя за Фотохартия (2).
- Ако заредите Фотохартия 2L (13 x 18 см) в тавата за хартия, повдигнете ограничителя за Фотохартия 2L (3).

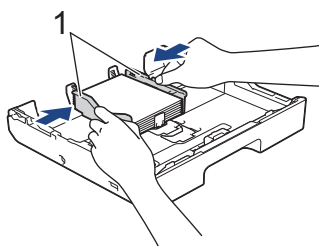
Леко натиснете и плъзнете водачите за ширина на хартията (4) според размера ѝ.



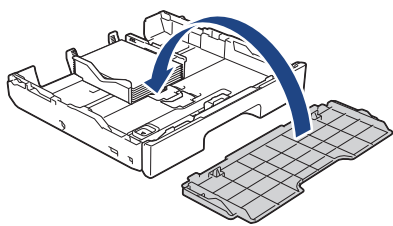
5. Заредете до 20 листа фотохартия в тавата за хартия с повърхността за печат *надолу*. Зареждането на повече от 20 листа фотохартия може да предизвика засядане на хартия.



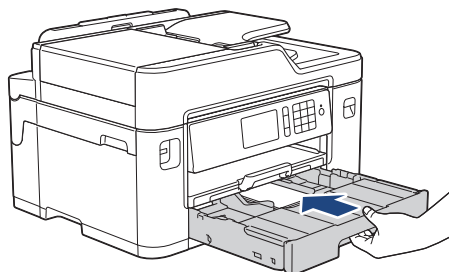
6. Внимателно регулирайте водачите за ширина на хартията (1) така, че да съответстват на хартията. Уверете се, че водачите за хартия докосват ръбовете на хартията и хартията е поставена плътно в тавата.



7. Поставете отново горния капак на тавата.



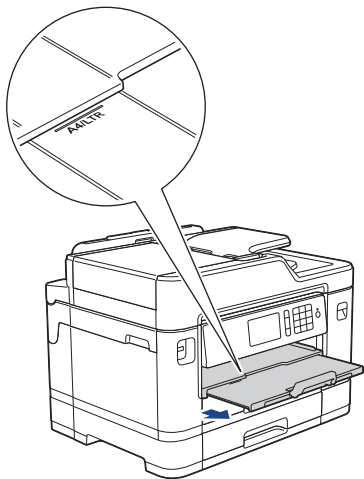
8. Бавно бутнете обратно тавата за хартия изцяло в устройството.



## ВАЖНО

НЕ избутвайте бързо или със сила тавата за хартия в устройството. Това може да причини засядане на хартия или проблеми с подаването на хартия.

9. Издърпайте опората за хартия докато щракне.



10. Променете настройката за размера на хартията в менюто на устройството, ако е необходимо.



### Свързана информация

- Зареждане на хартия в тава за хартия #1 / тава за хартия #2
  - Промяна на настройката за проверка на размера на хартията
  - Избиране на правилния носител за печат
  - Промяна на размера и типа на хартията
-

## Зареждане на пликосе в тава за хартия #1

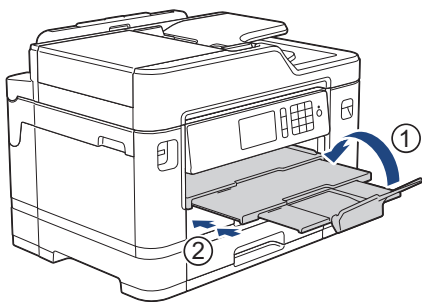
- Ако за [Проверка на хартията] е зададена настройка [Вкл.] и издърпате тавата за хартия от устройството, на LCD дисплея се показва съобщение, което ви пита дали искате да промените размера и типа на хартията. Променете настройките за размера на хартията и типа на хартията, ако е необходимо, като следвате инструкциите на LCD дисплея.
- Зареждайте само един размер и тип хартия в тавата за хартия едновременно.
- При зареждането на различен размер хартия в тавата, трябва да промените настройката за размера на хартията в устройството или на компютъра.

Това позволява на устройството автоматично да подава хартия от подходящата тава, ако опцията за автоматичен избор на тава е зададена в устройството или драйвера на принтера. (MFC-J2730DW)

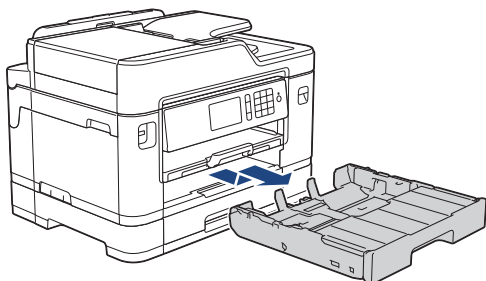
- Преди да заредите пликосе в тавата, притиснете ъглите и страните им, за да ги направите възможно най-плоски.

➤ *Свързана информация: За пликосе*

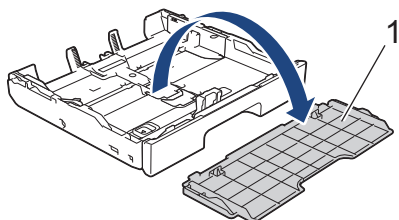
1. Ако капакът на опората за хартия (1) е отворен, го затворете и след това затворете опората за хартия (2).



2. Извадете изцяло тавата за хартия от устройството, както е показано от стрелката.



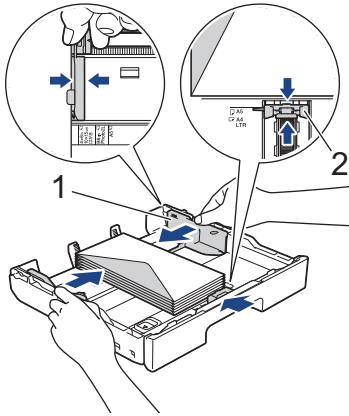
3. Махнете горния капак на тавата (1).



4. Заредете до 10 плика в тавата за хартия с повърхността за печат *надолу*. Зареждането на повече от 10 плика може да предизвика засядане на хартия.

Ако капакът на плика е откъм дългата страна, заредете пликосе с капака отляво, както е показано на илюстрацията. Леко натиснете и плъзнете водачите за ширина на хартията (1) и водачът за дължина на хартията (2) така, че да съответстват на размера на пликосе.

Уверете се, че пликосе са поставени плътно в тавата.



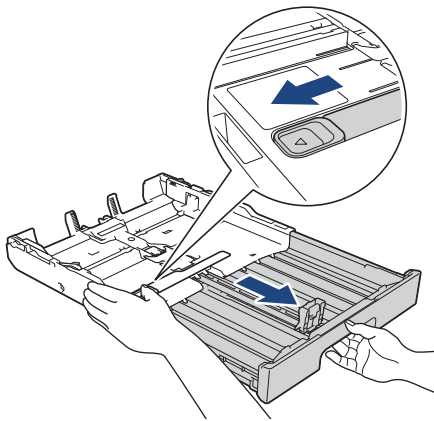
## ВАЖНО

Ако пликите са „двустрани“, зареждайте само по един плик в тавата за хартия.

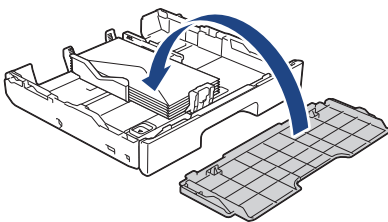


Ако използвате пликове, които са по-дълги от дължината на тавата, като пликове Com-10, удължете тавата, както следва, и след това заредете пликите.

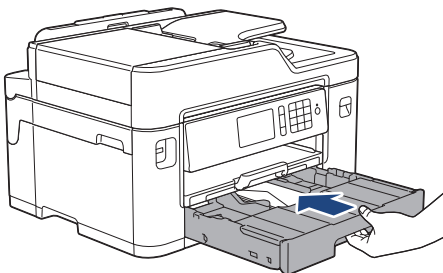
Поставете тавата върху плоска повърхност. Натиснете зеления плъзгач наляво и след това разширете тавата, докато щракне на място.



5. Поставете отново горния капак на тавата.



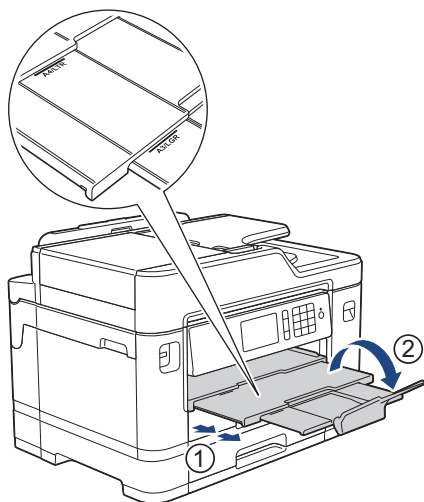
6. Бавно бутнете обратно тавата за хартия изцяло в устройството.



## ВАЖНО

НЕ избулвайте бързо или със сила тавата за хартия в устройството. Това може да причини засядане на хартия или проблеми с подаването на хартия.

7. Издърпайте опората за хартия (1) докато щракне и след това отворете капака на опората за хартия (2).



8. Променете настройката за размера на хартията в менюто на устройството, ако е необходимо.



### Свързана информация

- Зареждане на хартия в тава за хартия #1 / тава за хартия #2
- За пликите
- Промяна на настройката за проверка на размера на хартията
- Избиране на правилния носител за печат
- Промяна на размера и типа на хартията

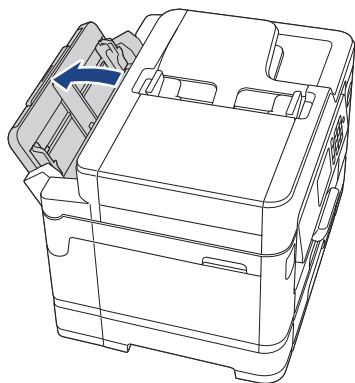
## Зареждане на хартия в мултифункционалната тава

Свързани модели: MFC-J2730DW

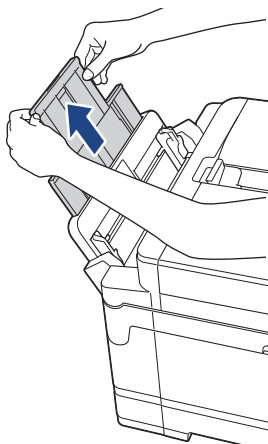
Използвайте мултифункционалната тава за специални носители за печат, като фотохартия или пликове.

- Ако за [Проверка на хартията] е зададена настройка [Вкл.] и поставите хартия в мултифункционалната тава, на LCD дисплея се показва съобщение, което ви пита дали искате да промените размера и типа на хартията. Променете настройките за размера на хартията и типа на хартията, ако е необходимо, като следвате инструкциите на LCD дисплея.
- Зареждайте само един размер и тип хартия в тавата за хартия едновременно.
- При зареждането на различен размер хартия в тавата, трябва да промените настройката за размера на хартията в устройството или на компютъра.  
Това позволява на устройството автоматично да подава хартия от подходящата тава, ако опцията за автоматичен избор на тава е зададена в устройството или драйвера на принтера.

1. Отворете мултифункционалната тава.

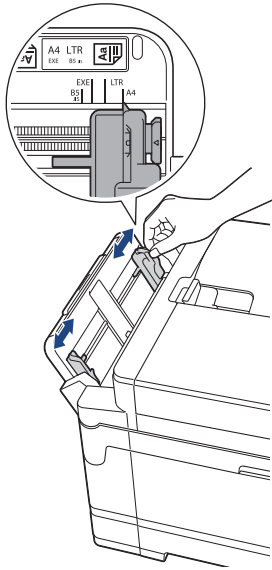


Когато искате да заредите хартия с размер, по-голям от A4 или Letter, издърпайте тавата за хартия с две ръце, докато щракне на място.





2. Внимателно натиснете и плъзнете водачите на хартията в мултифункционалната тава, така че да съответстват на ширината на използваната хартия.



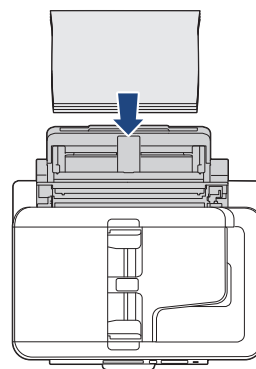
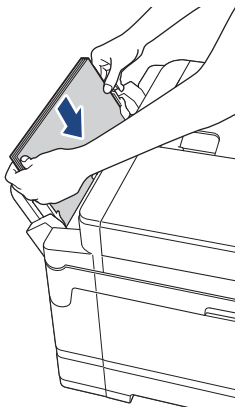
3. Разлистеете добре стека с хартия, за да избегнете задръстване или непоемане на хартия.



Винаги се уверявайте, че хартията не е нагъната или намачкана.

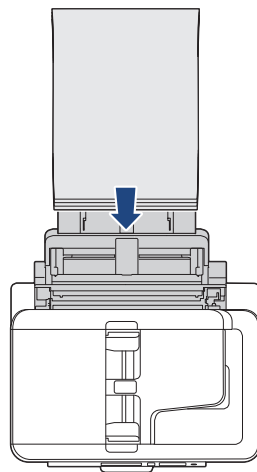
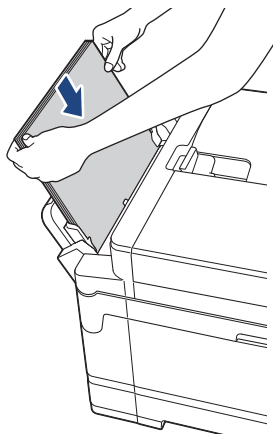
4. Внимателно заредете хартия в мултифункционалната тава с повърхността за печат *нагоре*.
- Използване на A4, Letter или Executive

#### Хоризонтална ориентация



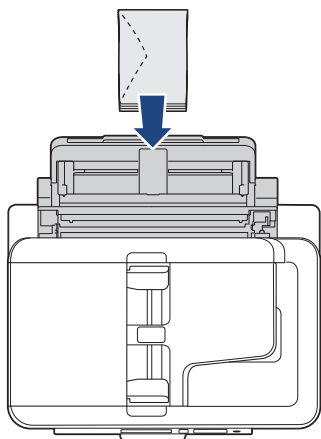
- Използване на A3, Ledger, Legal, Folio, Mexico Legal, India Legal, A5, A6, Пликове, Фотохартия, Фотохартия L, Фотохартия 2L или Картотечна хартия

#### Портретна ориентация

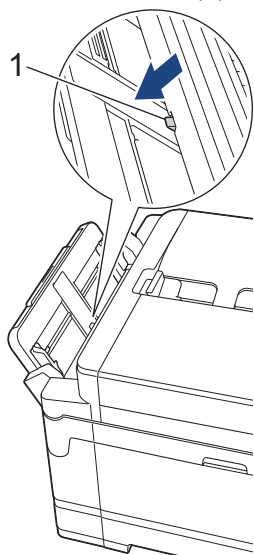


Когато използвате пликове, заредете пликите с повърхността за печат *нагоре* и капака отляво, както е показано на илюстрацията.

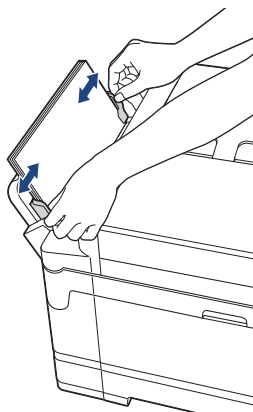
➤➤ *Свързана информация: За пликите*



Ако имате проблем със зареждането на хартия в мултифункционалната тава, натиснете лоста за освобождаване (1) към задната част на устройството и след това заредете хартията.



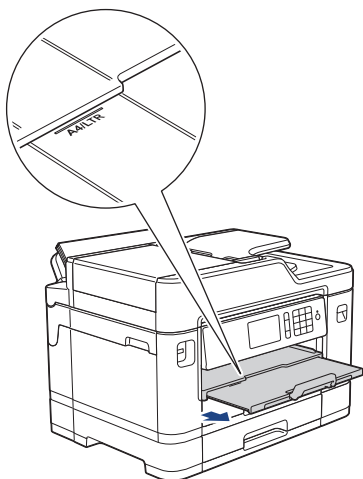
5. С двете ръце внимателно настройте водачите на хартията на мултифункционалната тава според размера на хартията.



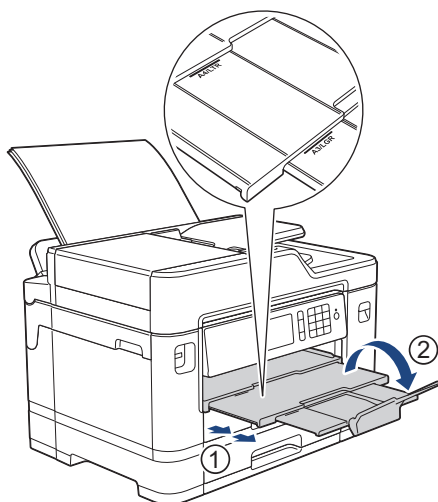
- НЕ притискайте водачите твърде плътно към хартията. Това може да доведе до нагъването или засядането ѝ.
- Поставете хартията в центъра на мултифункционалната тава между водачите на хартията. Ако хартията не е центрирана, извадете я и я поставете отново в централно положение.

6. Извършете едно от следните действия:

- Когато използвате хартия с размер A4 или Letter, или по-малък размер  
Издърпайте опората за хартия докато щракне.



- Когато използвате хартия с размер, по-голям от A4 или Letter, или пликове  
Издърпайте опората за хартия (1) докато щракне и след това отворете капака на опората за хартия (2).



7. Променете настройката за размера на хартията в менюто на устройството, ако е необходимо.



---

Преди да затворите мултифункционалната тава, се уверете, че отпечатването е завършило.

---




### Свързана информация

- Зареждане на хартия
  - За пликите
  - Избиране на правилния носител за печат
  - Съобщения за грешки и техническо обслужване
-

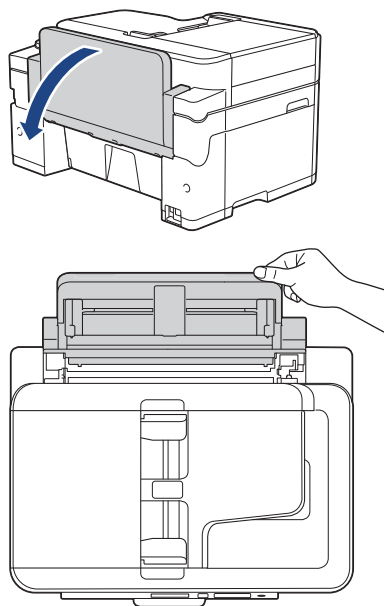
## Зареждане на хартия в отвора за ръчно подаване

Свързани модели: MFC-J2330DW

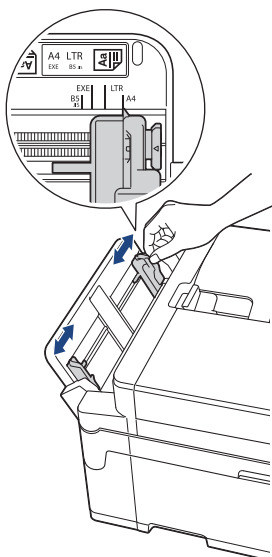
Зареждайте по един лист от специални носители за печат в този отвор.

 Устройството включва автоматично режима за ръчно подаване, когато поставите хартия в слота за ръчно подаване.

1. Отворете капака на слота за ръчно подаване.



2. Плъзнете водачите на хартията на слота за ръчно подаване според ширината на хартията, която използвате.



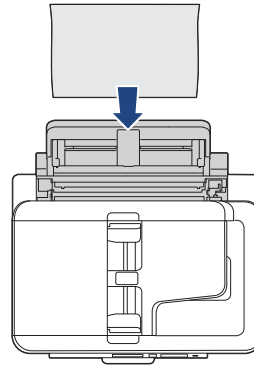
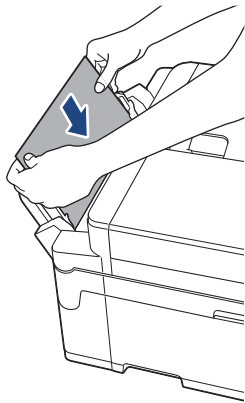
3. Зареждайте само по един лист хартия в слота за ръчно подаване със страната за печат *нагоре*.

С двете ръце натиснете един лист хартия в слота за ръчно подаване, така че предният му край да докосне ролките за подаване на хартия. Пуснете хартията, когато усетите устройството да я издърпва. На LCD дисплея се показва [Слот ръч. подав. готов].

Прочетете инструкциите, показани на LCD дисплея, и след това натиснете [OK].

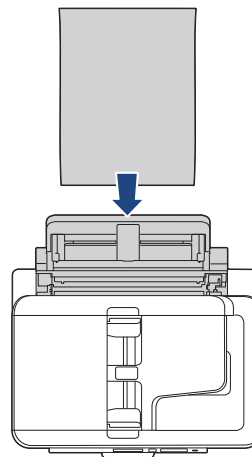
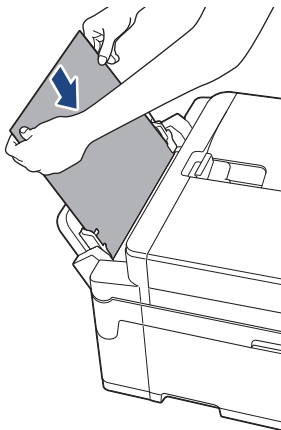
- Използване на A4, Letter или Executive

#### Хоризонтална ориентация



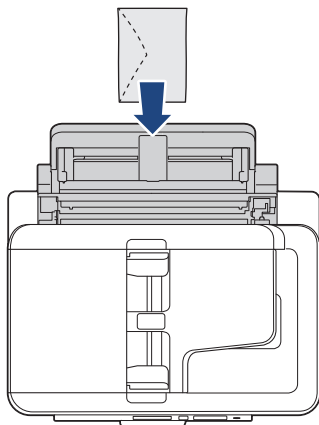
- Използване на A3, Ledger, Legal, Folio, Mexico Legal, India Legal, A5, A6, Пликове, Фотохартия, Фотохартия L, Фотохартия 2L или Картотечна хартия

#### Портретна ориентация



- Когато използвате пликове, заредете пликовете с повърхността за печат *нагоре* и капака отляво, както е показано на илюстрацията.

➤ **Свързана информация:** За пликовете



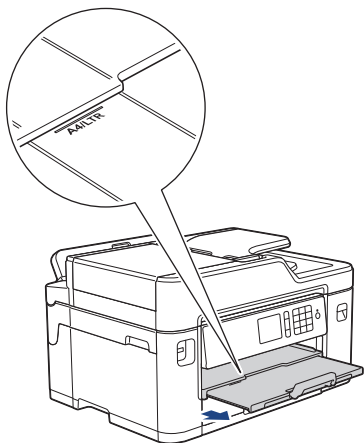
- Когато зареждате плик или лист дебела хартия, избутайте плика в слота за ръчно подаване, докато усетите, че ролките за подаване на хартия захващат плика.

## ВАЖНО

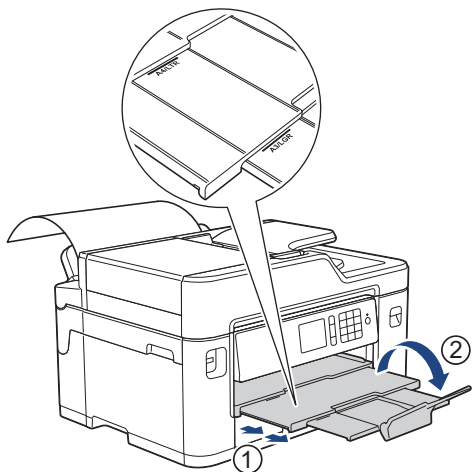
- НЕ зареждайте повече от един лист хартия в слота за ръчно подаване. Това може да доведе до засядане на хартия. Когато отпечатвате няколко страници, не зареждайте следващия лист хартия, докато сензорният екран не покаже съобщение с инструкция за това.
- НЕ зареждайте хартия в слота за ръчно подаване, когато печатате от тавата за хартия. Това може да доведе до засядане на хартия.

#### 4. Извършете едно от следните действия:

- Когато използвате хартия с размер A4 или Letter, или по-малък размер  
Издърпайте опората за хартия докато щракне.



- Когато използвате хартия с размер, по-голям от A4 или Letter, или пликосе  
Издърпайте опората за хартия (1) докато щракне и след това отворете капака на опората за хартия (2).



- Ако документът не се вмества върху един лист, LCD дисплеят ще ви подкани да заредите друг лист хартия. Поставете друг лист хартия в слота за ръчно подаване и натиснете [OK].
- Когато подавате хартия с размер, по-голям от A4 или Letter, в слота за ръчно подаване, устройството задържа отпечатаната страница след отпечатването, така че да не падне. След като отпечатването приключи, извадете отпечатаната страница и натиснете [OK].
- Преди да затворите капака на слота за ръчно подаване, уверете се, че отпечатването е завършило.
- Устройството ще подаде навън хартията, заредена в слота за ръчно подаване, докато се отпечатва тестова страница, факс или отчет.
- Устройството ще подаде навън хартията, заредена в слота за ръчно подаване, по време на процеса на почистване на устройството. Изчакайте, докато устройството приключи почистването, и след това заредете хартия в слота за ръчно подаване.



## Свързана информация

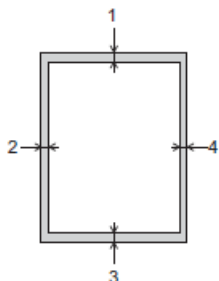
- Зареждане на хартия
- За пликите
- Избиране на правилния носител за печат
- Съобщения за грешки и техническо обслужване



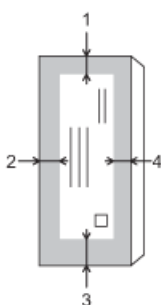
## Област, неразрешена за печат

Зоната, върху която не се отпечатва, зависи от настройките в приложението, което използвате. Фигурите по-долу показват зони, върху които не се отпечатва, за хартия на листове и за пликове. Устройството може да отпечатва върху сивите области на хартията на листове само когато функцията за печат без полета е налична и включена.

### Хартия на листове



### Пликове



	Горе (1)	Ляво (2)	Долу (3)	Дясно (4)
Хартия на листове	3 mm	3 mm	3 mm	3 mm
Пликове	12 mm	3 mm	12 mm	3 mm



Функцията за печат без полета не е достъпна за пликове и 2-странен печат.



### Свързана информация

- [Зареждане на хартия](#)
- [Проблеми при работата с хартия и отпечатването](#)

## Настройки на хартията

- Промяна на размера и типа на хартията
- Промяна на настройката за проверка на размера на хартията
- Задаване на тава по подразбиране въз основа на вашата задача
- Промяна на приоритета на тавите
- Свиване на размера на страницата на прекалено голям входящ факс

## Промяна на размера и типа на хартията



Задайте настройките за размер на хартията и тип на хартията за тавата за хартия.

- За да получите най-добро качество на печат, настройте устройството за типа хартия, който използвате.
- Когато промените размера на хартията, която зареждате в тавата, трябва същевременно да промените и настройката за размера на хартията на LCD дисплея.

>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)


### MFC-J2330DW

1. Натиснете  [Настр.] > [Настр. на тава].
2. Натиснете [Тип хартия].
3. Натиснете ▲ или ▼, за да покажете опциите за типа хартия, и след това натиснете опцията, която искате.
4. Натиснете [Размер на хартията].
5. Натиснете ▲ или ▼, за да изведете опциите за размер на хартията, и след това натиснете желаната опция.
6. Натиснете .




Устройството изважда хартията с отпечатаната повърхност нагоре върху тавата за хартия в предната част на устройството. Когато използвате гланцирана хартия, отстранявайте веднага всеки лист, за да избегнете размазване или засядане на хартия.

### MFC-J2730DW

1. Натиснете  [Настройки] > [Настр. Тава].
2. Натиснете желаната от вас опция за тава.
3. Натиснете [Вид хартия].
4. Натиснете желаната от вас опция за типа на хартията.



Използвайте само обикновена хартия в тава #2.

5. Натиснете [Разм. хартия].
6. Плъзнете нагоре или надолу или натиснете ▲ или ▼, за да покажете опциите за размера хартия, и след това натиснете опцията, която искате.
7. Натиснете .



Устройството изважда хартията с отпечатаната повърхност нагоре върху тавата за хартия в предната част на устройството. Когато използвате гланцирана хартия, отстранявайте веднага всеки лист, за да избегнете размазване или засядане на хартия.

### ✓ Свързана информация

- [Настройки на хартията](#)
- [Заредете хартия с размер A4, Letter или Executive в тава за хартия #1 / тава за хартия #2](#)
- [Зареждане на фотохартия в тава за хартия #1](#)
- [Зареждане на пликосе в тава за хартия #1](#)

- 
- Допустима хартия и други носители за печат
  - Съобщения за грешки и техническо обслужване
  - Проблеми при работата с хартия и отпечатването
-

## Промяна на настройката за проверка на размера на хартията



Ако за настройката за проверка на хартията е зададено [Вкл.] и извадите тавата за хартия от устройството или заредите хартия в мултифункционалната тава, на LCD дисплея се показва съобщение, което ви пита дали искате да промените настройките за типа и размера на хартията.

Настройката по подразбиране е [Вкл.].



>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

1. Натиснете  [Настр.] > [Вси. настр.] > [Общи настр.].
2. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже опцията [Проверка на хартията], а след това я натиснете.
3. Натиснете [Вкл.] или [Изкл.].
4. Натиснете .

### MFC-J2730DW

1. Натиснете  [Настройки] > [Вс. настр.] > [Общи настройки] > [Настр. на тава] > [Проверка на хартията].
2. Натиснете [Вкл.] или [Изкл.].
3. Натиснете .

### ✓ Свързана информация

- [Настройки на хартията](#)
- [Заредете хартия с размер A4, Letter или Executive в тава за хартия #1 / тава за хартия #2](#)
- [Зареждане на фотохартия в тава за хартия #1](#)
- [Зареждане на пликове в тава за хартия #1](#)
- [Съобщения за грешки и техническо обслужване](#)

## Задаване на тава по подразбиране въз основа на вашата задача

Свързани модели: MFC-J2730DW



Променете тавата по подразбиране, която устройството използва за всеки режим.

[Авто избор тава] указва на устройството да зарежда хартия от най-подходящата тава за типа и размера на хартията в съответствие с настройката.

Устройството подава хартия от най-подходящата тава с помощта на зададения от вас приоритетен ред.



Някои тави не са налични в зависимост от модела.

1. Натиснете  [Настройки] > [Вс. настр.] > [Общи настройки] > [Настр. на тава].
  - За печат в режим на копиране натиснете [Настр. тава: Копиране] > [Изпол. тава].
  - За отпечатване на получени факсове натиснете [Настр. тава: Факс] > [Изпол. тава].
  - За отпечатване на снимки натиснете [Настр. тава: JPEG печат (носител)] > [Изпол. тава].
2. Натиснете желаната от вас опция за тава.
3. Натиснете .



### Свързана информация



- [Настройки на хартията](#)

## Промяна на приоритета на тавите

Свързани модели: MFC-J2730DW

Променете приоритета на тавите по подразбиране, който устройството прилага за всеки режим.

Когато за избор на тава е избрана настройка [Авто избор тава], устройството ще зарежда хартия от най-подходящата тава за типа и размера на хартията, в съответствие с настройката за приоритет на тавите.

1. Натиснете  [Настройки] > [Вс. настр.] > [Общи настройки] > [Настр. на тава].
2. Натиснете опцията [Настр. тава: Копиране], [Настр. тава: Факс], [Настр. тава: Печат] или [Настр. тава: JPEG печат (носител)].
3. Натиснете [Приоритет на тавите].
4. Натиснете опцията, която желаете.
5. Натиснете .



### Свързана информация

- [Настройки на хартията](#)

## Допустима хартия и други носители за печат

Типът хартия, който използвате в устройството, може да повлияе на качеството на печат.

За да получите най-доброто качество на печат за избраните настройки, винаги задавайте типа хартия така, че да съответства на типа на зарежданата хартия.

Можете да използвате обикновена хартия, хартия за мастиленоструйни принтери (с покритие), гланцирана хартия, рециклирана хартия и пликове.

Препоръчваме ви да изпробвате различни типове хартия, преди да закупите големи количества.

За най-добри резултати използвайте хартия Brother.

- При печат върху хартия за мастиленоструйни принтери (с покритие) и гланцирана хартия непременно избирайте правилния носител за печат в раздел **Основни** на драйвера на принтера или в настройката за тип хартия на устройството.
- Когато печатате на фотохартия на Brother, заредете един допълнителен лист от същата фотохартия в тавата за хартия.
- Когато използвате фотохартия, отстранявайте веднага всеки лист, за да избегнете размазване или засядане на хартия.
- Избягвайте да докосвате отпечатаната страна на хартията веднага след отпечатване; повърхността може да не е изсъхнала и да изцапате пръстите си.



### Свързана информация

- [Зареждане на хартия](#)
- [Препоръчвани носители за печат](#)
- [Съхранение и използване на носителите за печат](#)
- [За пликовете](#)
- [Избиране на правилния носител за печат](#)
- [Промяна на размера и типа на хартията](#)
- [Проблеми при работата с хартия и отпечатването](#)



## Препоръчвани носители за печат

За най-добро качество при печат препоръчваме да използвате оригиналната хартия на Brother, посочена в таблицата.

Ако хартията Brother не се продава във вашата държава, ви препоръчваме да тествате различни видове хартия, преди да закупите големи количества.

### Хартия Brother

Тип хартия	Елемент
A3 обикновена	BP60PA3
A3 гланцирана фотохартия	BP71GA3
A3 за мастиленоструен принтер (мат)	BP60MA3
A4 обикновена	BP60PA
A4 гланцирана фотохартия	BP71GA4
A4 за мастиленоструен принтер (мат)	BP60MA
Гланцирана фотохартия 10 x 15 cm	BP71GP



### Свързана информация

- [Допустима хартия и други носители за печат](#)

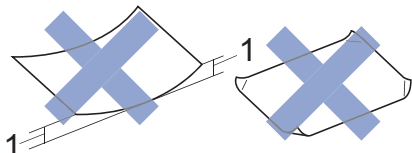
## Съхранение и използване на носителите за печат

- Съхранявайте хартията в оригиналната опаковка и я дръжте запечатана. Дръжте хартията хоризонтално и далеч от влага, директна слънчева светлина и топлина.
- Избягвайте да докосвате лъскавата (с покритието) страна на фотохартията.

### ВАЖНО

НЕ използвайте следните видове хартия:

- Повредена, нагъната, намачкана или с неправилна форма



1. **Огъване 2 mm или повече може да причини засядане на хартия.**

- Изключително лъскава или релефна
- Хартия, която не може да бъде поставена в равен куп
- Хартия, произведена от къси влакна



### Свързана информация

- [Допустима хартия и други носители за печат](#)

## За пликите

- Използвайте пликите с тегло между От 80 до 95 g/m<sup>2</sup>.
- Някои размери пликите изискват да зададете полета в приложението. Преди да започнете печат на много пликите, непременно извършете пробен печат.

### ВАЖНО

НЕ използвайте пликите, които:

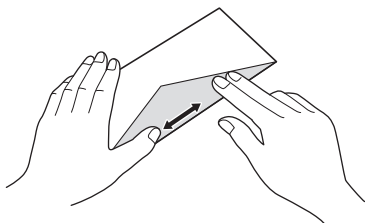
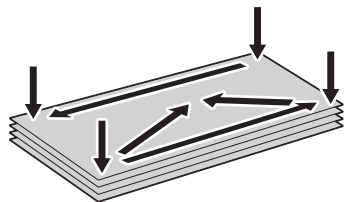
- са хлабаво сглобени
- имат прозорче
- са релефни (имат релефни букви по тях)
- имат закопчалки или скоби за телбод
- са предварително отпечатани от вътрешната страна
- Са самозалепващи
- Имат двойни капачета

#### Самозалепващи Двойно затварящи се

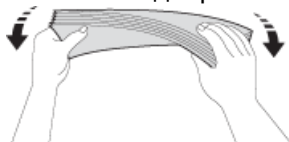


Може да имате проблеми с подаването на хартията, причинени от дебелината, размера и формата на капачката на пликите, които използвате.

- Преди да заредите пликите в тавата, притиснете капачката, ръбовете и ъглите, за да ги направите възможно най-плоски, както е показано на илюстрациите.



Разлистете добре стека с пликите, за да избегнете засядане или непоемане на хартия.



### ВАЖНО

Ако пликите са „двустранни“, зареждайте само по един плик в тавата за хартия.



## Свързана информация

- Допустима хартия и други носители за печат
- Зареждане на пликове в тава за хартия #1
- Зареждане на хартия в мултифункционалната тава
- Зареждане на хартия в отвора за ръчно подаване

## Избиране на правилния носител за печат

- Размер и тип на хартията за всяка операция
- Ориентация на хартията и капацитет на тавите за хартия
- Използвайте опцията за дефинирани от потребителя размери хартия в драйвера на принтера
- Тегло и дебелина на хартията
- Заредете хартия с размер A4, Letter или Executive в тава за хартия #1 / тава за хартия #2
- Зареждане на фотохартия в тава за хартия #1
- Зареждане на пликосе в тава за хартия #1
- Зареждане на хартия в мултифункционалната тава
- Зареждане на хартия в отвора за ръчно подаване

## Размер и тип на хартията за всяка операция

Тип хартия	Размер на хартията		Използване			
			Факс	Копиране	Печат на JPEG	Принтер
Хартия на листове	A3	297 x 420 mm	Да	Да	Да	Да
	A4	210 x 297 mm	Да	Да	Да	Да
	Ledger	279,4 x 431,8 mm	Да	Да	Да	Да
	Letter	215,9 x 279,4 mm	Да	Да	Да	Да
	Legal	215,9 x 355,6 mm	Да	Да	-	Да
	Mexico Legal	215,9 x 339,85 mm	Да	Да	-	Да
	India Legal	215 x 345 mm	Да	Да	-	Да
	Folio	215,9 x 330,2 mm	Да	Да	-	Да
	Executive	184,1 x 266,7 mm	-	-	-	Да
	A5	148 x 210 mm	-	Да	-	Да
	A6	105 x 148 mm	-	Да	-	Да
Картички	Снимка	10 x 15 cm	-	Да	Да	Да
	Фотохартия L	9 x 13 cm	-	-	-	Да
	Фотохартия 2L	13 x 18 cm	-	-	Да	Да
	Картотечна хартия	13 x 20 cm	-	-	-	Да
Пликове	Плик C5	162 x 229 mm	-	-	-	Да
	Плик DL	110 x 220 mm	-	-	-	Да
	Com-10	104,7 x 241,3 mm	-	-	-	Да
	Monarch	98,4 x 190,5 mm	-	-	-	Да



### Свързана информация

- [Избиране на правилния носител за печат](#)

## Ориентация на хартията и капацитет на тавите за хартия

	Размер на хартията	Типове хартия	Брой листове
Тава за хартия #1	<Пейзажна ориентация> A4, Letter, Executive <Портретна ориентация> A3, Ledger, Legal, Mexico Legal, India Legal, Folio, A5, A6, пликосе (C5, Com-10, DL, Monarch), Фотохартия (10 x 15 cm), Фотохартия L (9 x 13 cm), Фотохартия 2L (13 x 18 cm) и Картотечна хартия (13 x 20 cm)	Обикновена хартия, Рециклирана хартия	250 <sup>1</sup>
		Хартия за мастиленоструйни принтери	20
		Гланцирана хартия, Фотохартия	20 (До размер A4/Letter)
		Картотечна хартия	30
		Пликове	10
Тава за хартия #2 (MFC-J2730DW)	<Пейзажна ориентация> A4, Letter <Портретна ориентация> A3, Ledger, Legal, Mexico Legal, India Legal, Folio	Обикновена хартия, Рециклирана хартия	250 <sup>1</sup>
Мултифункционална тава <sup>2</sup> (MFC-J2730DW)	<Пейзажна ориентация> A4, Letter, Executive <Портретна ориентация> A3, Ledger, Legal, Mexico Legal, India Legal, Folio, A5, A6, пликосе (C5, Com-10, DL, Monarch), Фотохартия (10 x 15 cm), Фотохартия L (9 x 13 cm), Фотохартия 2L (13 x 18 cm) и Картотечна хартия (13 x 20 cm)	Обикновена хартия, Рециклирана хартия	100 <sup>1</sup>
		Хартия за мастиленоструйни принтери	20 (До размер A4/Letter) 5 (Над размер A4/Letter)
		Гланцирана хартия, Фотохартия	20 (До размер A4/Letter) 5 (Над размер A4/Letter)
		Картотечна хартия	50
		Пликове	20 (До размер A4/Letter) 5 (Над размер A4/Letter)
Слот за ръчно подаване (MFC-J2330DW)	<Пейзажна ориентация> A4, Letter, Executive <Портретна ориентация> A3, Ledger, Legal, Mexico Legal, India Legal, Folio, A5, A6, пликосе (C5, Com-10, DL, Monarch), Фотохартия (10 x 15 cm), Фотохартия L (9 x 13 cm), Фотохартия 2L (13 x 18 cm) и Картотечна хартия (13 x 20 cm)	Обикновена хартия, хартия за мастиленоструйни принтери, гланцирана хартия, рециклирана хартия, фотохартия и пликосе	1

<sup>1</sup> При използване на обикновена хартия 80 g/m<sup>2</sup>

<sup>2</sup> Препоръчваме да използвате мултифункционалната тава за гланцирана хартия.



### Свързана информация

- Избиране на правилния носител за печат

▲ Начало > Боравене с хартията > Зареждане на хартия > Допустима хартия и други носители за печат > Избиране на правилния носител за печат > Използвайте опцията за дефинирани от потребителя размери хартия в драйвера на принтера

## Използвайте опцията за дефинирани от потребителя размери хартия в драйвера на принтера

Размер, определен от потребителя	Ориентация на хартията
<ul style="list-style-type: none"><li>Ширина: 88,9 mm - 297,0 mm</li><li>Височина: 127,0 mm - 431,8 mm</li></ul>	Портретна ориентация
<ul style="list-style-type: none"><li>(MFC-J2730DW) Тава #1 и тава #2 не могат да се използват за дефинирани от потребителя размери хартия.</li></ul>	



### Свързана информация

- [Избиране на правилния носител за печат](#)



## Тегло и дебелина на хартията

Тип хартия		Тегло	Дебелина
Хартия на листове	Обикновена хартия, Рециклирана хартия	От 64 до 120 g/m <sup>2</sup>	От 0,08 до 0,15 mm
	Хартия за мастиленоструйни принтери	От 64 до 200 g/m <sup>2</sup>	От 0,08 до 0,25 mm
	Гланцирана хартия <sup>1 2</sup>	До 220 g/m <sup>2</sup>	До 0,25 mm
Картички	Фото картичка <sup>1 2 3</sup>	До 200 g/m <sup>2</sup>	До 0,25 mm
	Картотечна хартия	До 120 g/m <sup>2</sup>	До 0,15 mm
Пликове		От 80 до 95 g/m <sup>2</sup>	До 0,52 mm

<sup>1</sup> Хартията BP71 260 g/m<sup>2</sup> е предназначена специално за мастиленоструйните устройства на Brother.

<sup>2</sup> До 0,3 mm за мултифункционална тава (MFC-J2730DW)

<sup>3</sup> До 220 g/m<sup>2</sup> за мултифункционална тава (MFC-J2730DW)



### Свързана информация

- [Избиране на правилния носител за печат](#)
- [Проблеми при работата с хартия и отпечатването](#)

## Зареждане на документи

- Зареждане на документи в автоматичното листоподаващо устройство (ADF)
- Зареждане на документи на стъклото на скенера
- Област, неразрешена за сканиране

## Зареждане на документи в автоматичното листоподаващо устройство (ADF)

ADF може да поема множество страници и да подава всеки лист поотделно.

Използвайте хартия с размер и тегло в обхвата, показан в таблицата по-долу. Винаги разлиствайте страниците, преди да ги поставите в ADF.

### Размери и тегла на документи

Дължина <sup>1</sup> :	От 148 до 355,6 mm
Ширина:	От 105 до 215,9 mm
Тегло на хартията:	От 64 до 90 g/m <sup>2</sup>

<sup>1</sup> До 900 mm при използване на функцията за дълга хартия.

### ВАЖНО

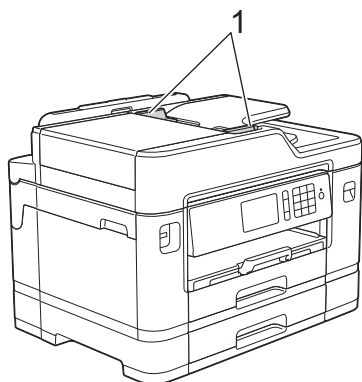
- НЕ дърпайте документите по време на подаването им.
- НЕ използвайте хартия, която е огъната, намачкана, сгъната, набраздена, захваната с телбод или кламер, лепена с лепило или тиксо.
- НЕ използвайте картон, вестникарска хартия или текстил.
- Уверете се, че документи с коректор или написани с мастило са напълно сухи.



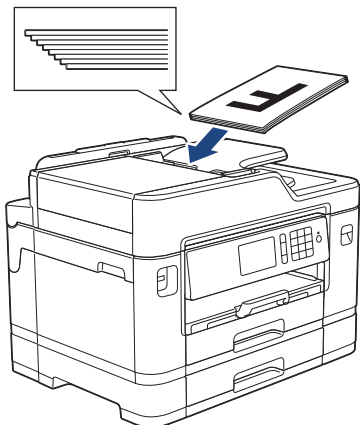
(MFC-J2730DW)

Вашите 2-страни документи могат да бъдат копирани до размер A4 и изпратени по факс или сканирани до размер Legal чрез използване на ADF.

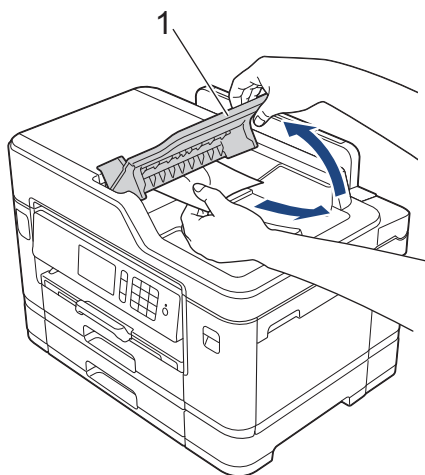
1. Разлистете добре хартията.
2. Нагласете водачите за хартията (1) за размера на документа.



3. Поставете документа с *лицето нагоре* в ADF, както е показано на илюстрацията, докато усетите, че документът се допира до подаващите ролки и машината издаде звуков сигнал.



Ако сте заредили документ с малък размер и не можете да го извадите, повдигнете опората за документи на ADF (1) и след това извадете документа.



## ВАЖНО

НЕ оставяйте документи върху стъклото на скенера. Това може да доведе до задръстване на ADF.



## Свързана информация

- Зареждане на документи
- Копиране на документ
- Съобщения за грешки и техническо обслужване
- Проблеми с телефона и факса
- Други проблеми

## Зареждане на документи на стъклото на скенера

Използвайте стъклото на скенера за изпращане по факс, копиране или сканиране на страници една по една.

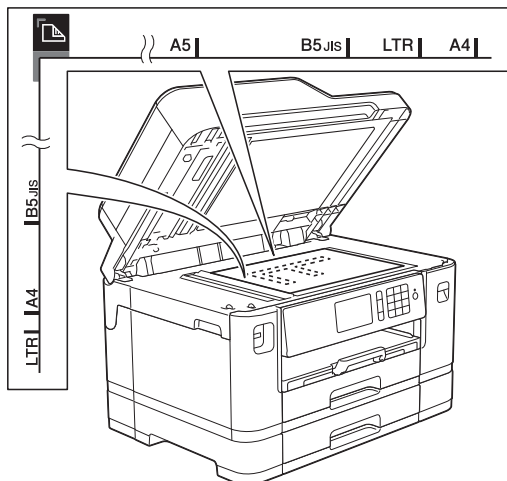
### Поддържани размери на документи

Дължина:	До 297 mm
Ширина:	До 215,9 mm
Тегло:	До 2 kg



За да използвате стъклото на скенера, ADF трябва да бъде празно.

1. Вдигнете капака за документи.
2. Поставете документа с *лицето надолу* в горния ляв ъгъл на стъклото на скенера, както е показано на илюстрацията.



3. Затворете капака за документи.

### ВАЖНО

Ако сканирате книга или обемист документ, НЕ затръшвайте или натискайте капака за документи.

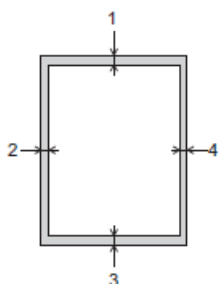


### Свързана информация

- [Зареждане на документи](#)
- [Копиране на документ](#)
- [Проблеми с телефона и факса](#)
- [Други проблеми](#)

## Област, неразрешена за сканиране

Областта на страницата, която не е разрешена за сканиране, зависи от настройките в използваното от вас приложение. На фигурите по-долу са показани обичайните размери на областта, неразрешена за сканиране.



Използване	Размер на документа	Горе (1) Долу (3)	Ляво (2) Дясно (4)
Факс	A4	3 mm	3 mm <sup>1</sup>
	Letter		4 mm
	Legal		
Копиране	Всички размери хартия		3 mm
Сканиране		1 mm	1 mm

<sup>1</sup> Зоната, която не може да бъде сканирана, е 1 mm, когато използвате ADF.



### Свързана информация

- [Зареждане на документи](#)

## Отпечатване

- Печат от вашия компютър (Windows)
- Печат от вашия компютър (Mac)
- Директен печат на данни от USB флаш памет

## Печат от вашия компютър (Windows)

- Печат на снимка (Windows)
- Печат на документ (Windows)
- Отменяне на заявка за печат (Windows)
- Отпечатване на повече от една страница на единичен лист хартия (N в 1) (Windows)
- Отпечатване като плакат (Windows)
- Автоматично отпечатване върху двете страни на листа (Автоматичен 2-страничен печат) (Windows)
- Автоматично отпечатване като книжка (Windows)
- Печат на цветен документ в скала на сивия цвят (Windows)
- Предотвратяване на размазани разпечатки и засядане на хартия (Windows)
- Използване на готов профил за печат (Windows)
- Промяна на настройките по подразбиране за печат (Windows)
- Настройки за печат (Windows)



## Печат на снимка (Windows)



1. Изберете командата за печат във вашето приложение.
2. Изберете **Brother MFC-XXXX Printer** (където XXXX е името на вашия модел), а след това щракнете върху бутона за свойствата или предпочитанията за печат.  
Появява се прозорецът на драйвера на принтера.
3. Уверете се, че сте заредили правилния носител в тавата за хартия.

### ВАЖНО

- За най-добри резултати използвайте хартия Brother.
- Когато печатате на фотохартия на Brother, заредете един допълнителен лист от същата фотохартия в тавата за хартия.

4. Щракнете върху раздела **Основни**.
5. Щракнете върху падащия списък **Тип на носителя за печат**, а след това изберете типа хартия, която използвате.

### ВАЖНО

За да получите най-доброто качество на печат за избраните настройки, винаги задавайте опцията **Тип на носителя за печат** така, че да съответства на типа хартия, която зареждате.

6. Щракнете върху падащия списък **Размер на хартията**, а след това изберете размера на хартията.
7. При необходимост поставете отметка в квадратчето за отметка **Без полета**.
8. За **Цветен режим** изберете опцията **Натурално** или **Ярко**.
9. В полето **Ориентация** изберете опцията **Портрет** или **Пейзаж**, за да зададете ориентацията на разпечатката.



Ако приложението ви съдържа подобна настройка, ви препоръчваме да зададете ориентацията от приложението.

10. Въведете желаните брой копия (1-999) в полето **Копия**.
11. Променете други настройки на принтера, ако е необходимо.
12. Щракнете върху **ОК**.
13. Изпълнете отпечатването.



### Свързана информация

- [Печат от вашия компютър \(Windows\)](#)
- [Настройки за печат \(Windows\)](#)

## Печат на документ (Windows)

1. Изберете командата за печат във вашето приложение.
2. Изберете **Brother MFC-XXXX Printer** (където XXXX е името на вашия модел), а след това щракнете върху бутона за свойствата или предпочитанията за печат.  
Появява се прозорецът на драйвера на принтера.
3. Уверете се, че сте заредили съответния размер хартия в тавата за хартия.
4. Щракнете върху раздела **Основни**.
5. Щракнете върху падащия списък **Тип на носителя за печат**, а след това изберете типа хартия, която използвате.

### ВАЖНО

За да получите най-доброто качество на печат за избраните настройки, винаги задавайте опцията **Тип на носителя за печат** така, че да съответства на типа хартия, която зареждате.

6. Щракнете върху падащия списък **Размер на хартията**, а след това изберете размера на хартията.
7. За **Цветен режим** изберете опцията **Натурално** или **Ярко**.
8. В полето **Ориентация** изберете опцията **Портрет** или **Пейзаж**, за да зададете ориентацията на разпечатката.



Ако приложението ви съдържа подобна настройка, ви препоръчваме да зададете ориентацията от приложението.

9. Въведете желания брой копия (1-999) в полето **Копия**.
10. За отпечатване на няколко страници върху един лист хартия или за отпечатване на една страница от документа върху няколко листа, щракнете върху падащия списък **Режим Много страници**, а след това изберете опциите.
11. Променете други настройки на принтера, ако е необходимо.
12. Щракнете върху **ОК**.
13. Изпълнете отпечатването.




### Свързана информация

- [Печат от вашия компютър \(Windows\)](#)
- [Проверка на количеството мастило](#)
- [Настройки за печат \(Windows\)](#)

## Отменяне на заявка за печат (Windows)

Ако заявка за печат е изпратена на опашката при печат и не се е отпечатала, или е изпратена на опашката при печат по грешка, може да се наложи да я изтриете, за да могат да се отпечатват следващи заявки.

1. Щракнете двукратно върху иконата на принтера  в полето за задачи.
2. Изберете заявката за печат, която искате да отмените.
3. Щракнете върху меню **Документ**.
4. Изберете **Отказ**.
5. Щракнете върху **Да**.



### Свързана информация

- [Печат от вашия компютър \(Windows\)](#)
- [Наблюдаване на статуса на устройството от компютър \(Windows\)](#)

## Отпечатване на повече от една страница на единичен лист хартия (N в 1) (Windows)



1. Изберете командата за печат във вашето приложение.
2. Изберете **Brother MFC-XXXX Printer** (където XXXX е името на вашия модел), а след това щракнете върху бутона за свойствата или предпочитанията за печат.  
Появява се прозорецът на драйвера на принтера.
3. Щракнете върху раздела **Основни**.
4. В полето **Ориентация** изберете опцията **Портрет** или **Пейзаж**, за да зададете ориентацията на разпечатката.



Ако приложението ви съдържа подобна настройка, ви препоръчваме да зададете ориентацията от приложението.

5. Щракнете върху падащия списък **Режим Много страници**, а след това изберете опцията **2 в 1**, **4 в 1**, **9 в 1** или **16 в 1**.
6. Щракнете върху падащия списък **Подредба на страниците**, а след това изберете реда на страниците.
7. Щракнете върху падащия списък **Рамка**, а след това изберете желаната рамка.
8. Променете други настройки на принтера, ако е необходимо.
9. Щракнете върху **ОК** и след това завършете операцията за печат.

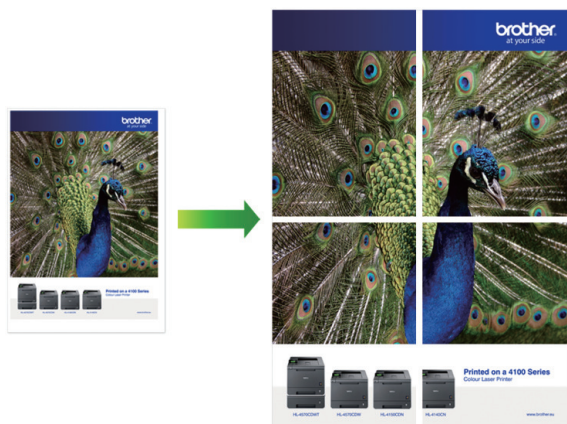


### Свързана информация

- [Печат от вашия компютър \(Windows\)](#)
- [Настройки за печат \(Windows\)](#)

## Отпечатване като плакат (Windows)

Уголемявайте размера на печат и отпечатвайте документа в режим за плакат.



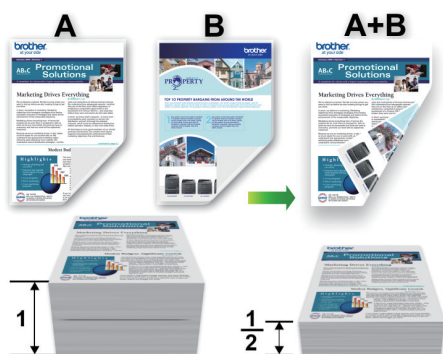
1. Изберете командата за печат във вашето приложение.
2. Изберете **Brother MFC-XXXX Printer** (където XXXX е името на вашия модел), а след това щракнете върху бутона за свойства или предпочитанията за печат.  
Появява се прозорецът на драйвера на принтера.
3. Щракнете върху раздела **Основни**.
4. Щракнете върху падащия списък **Режим Много страници**, а след това изберете опцията **1 в 2x2 страници** или **1 в 3x3 страници**.
5. Променете други настройки на принтера, ако е необходимо.
6. Щракнете върху **ОК**.
7. Изпълнете отпечатването.



### Свързана информация

- [Печат от вашия компютър \(Windows\)](#)
- [Настройки за печат \(Windows\)](#)

## Автоматично отпечатване върху двете страни на листа (Автоматичен 2-странинен печат) (Windows)



- Проверете дали капакът за отстраняване на засядания е затворен добре.
- Ако хартията е огъната, изправете я и я поставете отново в тавата за хартия.
- Използвайте обикновена или тънка хартия. НЕ използвайте висококачествена хартия.
- Ако хартията е тънка, може да се набръчка.

1. Изберете командата за печат във вашето приложение.
2. Изберете **Brother MFC-XXXX Printer** (където XXXX е името на вашия модел), а след това щракнете върху бутона за свойствата или предпочитанията за печат.  
Появява се прозорецът на драйвера на принтера.
3. Щракнете върху раздела **Основни**.
4. В полето **Ориентация** изберете опцията **Портрет** или **Пейзаж**, за да зададете ориентацията на разпечатката.



Ако приложението ви съдържа подобна настройка, ви препоръчваме да зададете ориентацията от приложението.

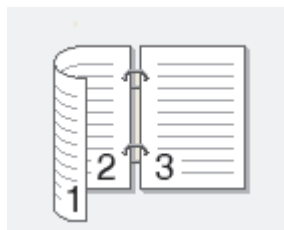
5. Щракнете върху падащия списък **Двустранен печат / Книжка**, а след това изберете **Двустранен**.
6. Щракнете върху бутона **Настройки на двустранен печат**.
7. Изберете една от опциите от менюто **Начин на завъртане**.

Когато е избран двустранен печат, за всяка ориентация са достъпни четири вида двустранно подвързване:

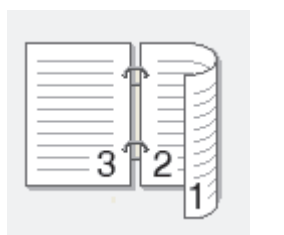
### Опция за Портретна ориентация

### Описание

Дълъг ръб (ляв)

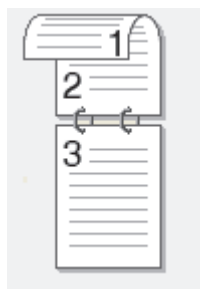


Дълъг ръб (десен)

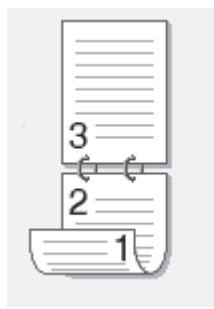


Опция за Портретна ориентация	Описание
-------------------------------	----------

Къс ръб (горен)



Къс ръб (долен)



Опция за пейзаж	Описание
-----------------	----------

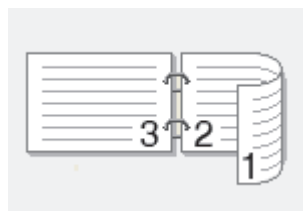
Дълъг ръб (горен)



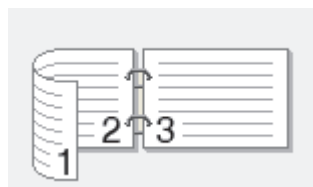
Дълъг ръб (долен)



Къс ръб (десен)



Къс ръб (ляв)



- Изберете квадратчето за отметка **Отместване при подвързване**, ако искате да посочите отместването за подвързване в инчове или милиметри.
- Щракнете върху **ОК**, за да се върнете към прозореца на драйвера на принтера.
- Променете други настройки на принтера, ако е необходимо.



При използване на тази опция, функцията Без полета не е достъпна.

- Щракнете отново върху **ОК** и след това завършете отпечатването.



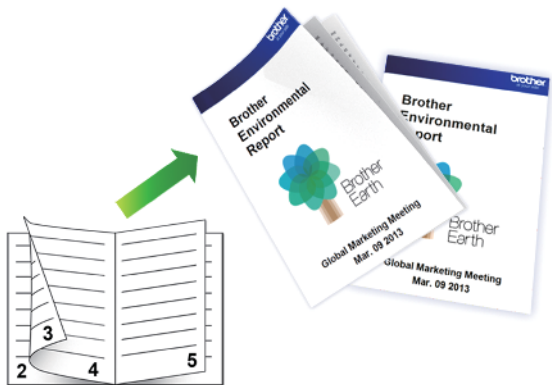
## Свързана информация

- Печат от вашия компютър (Windows)
- Настройки за печат (Windows)
- Автоматично отпечатване като книжка (Windows)



## Автоматично отпечатване като книжка (Windows)

Използвайте тази опция, за да отпечатате документ във формат на книжка чрез 2-странен печат. Страниците на документа ще бъдат подредени според номерата им и ще можете да сгънете разпечатките по средата, без да е необходимо да промените реда на отпечатаните страници.



- Проверете дали капакът за отстраняване на заседания е затворен добре.
- Ако хартията е огъната, изправете я и я поставете отново в тавата за хартия.
- Използвайте обикновена или тънка хартия. НЕ използвайте висококачествена хартия.
- Ако хартията е тънка, може да се набръчка.

1. Изберете командата за печат във вашето приложение.
2. Изберете **Brother MFC-XXXX Printer** (където XXXX е името на вашия модел), а след това щракнете върху бутона за свойства или предпочитанията за печат.  
Появява се прозорецът на драйвера на принтера.
3. Щракнете върху раздела **Основни**.
4. В полето **Ориентация** изберете опцията **Портрет** или **Пейзаж**, за да зададете ориентацията на разпечатката.

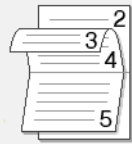
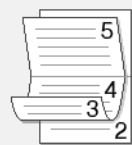


Ако приложението ви съдържа подобна настройка, ви препоръчваме да зададете ориентацията от приложението.



5. Щракнете върху падащия списък **Двустранен печат / Книжка**, а след това изберете опцията **Книжка**.
6. Щракнете върху бутона **Настройки на двустранен печат**.
7. Изберете една от опциите от меню **Начин на завъртане**.

За всяка ориентация има два типа посоки на подвързване на 2-странно отпечатани листове:

Опция за Портретна ориентация	Описание
Подвързване отляво	
Подвързване отдясно	

Опция за пейзажна ориентация	Описание
Подвързване отгоре	
Подвързване отдолу	

8. Изберете една от опциите от меню **Метод на печат на книжка**.

Опция	Описание
<b>Всички страници едновременно</b>	Всяка страница ще се отпечата във формат на книжка (по четири страници на всеки лист хартия – по две страници от всяка страна). Прегънете разпечатката по средата, за да се получи книжка. 
<b>Раздели на серии</b>	Тази опция отпечатва цялата книжка на отделни по-малки части от книжката, като ви позволява да ги сгъвате по средата, без да е необходимо да промените реда на отпечатаните страници. Можете да посочите броя на листовите във всеки по-малък свитък книжки (от 1 до 15). Тази опция може да помогне, когато се прегъва отпечатана книжка с голям брой страници. 

9. Изберете квадратчето за отметка **Отместване при подвързване**, ако искате да посочите отместването за подвързване в инчове или милиметри.
10. Щракнете върху **ОК**, за да се върнете към прозореца на драйвера на принтера.
11. Променете други настройки на принтера, ако е необходимо.



При използване на тази опция, функцията Без полета не е достъпна.

12. Щракнете върху **ОК**.
13. Изпълнете отпечатването.

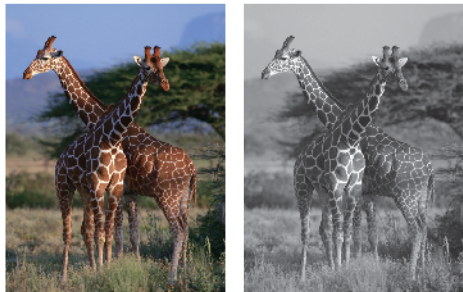


### Свързана информация

- [Печат от вашия компютър \(Windows\)](#)
- [Настройки за печат \(Windows\)](#)
- [Автоматично отпечатване върху двете страни на листа \(Автоматичен 2-страничен печат\) \(Windows\)](#)

## Печат на цветен документ в скала на сивия цвят (Windows)

Режимът Скала на сивия цвят увеличава скоростта на обработката при печат в сравнение с цветния режим. Ако документът съдържа цвят, при избиране на режим Скала на сивия цвят документът се отпечатва в 256 нива на скалата на сивия цвят.



1. Изберете командата за печат във вашето приложение.
2. Изберете **Brother MFC-XXXX Printer** (където XXXX е името на вашия модел), а след това щракнете върху бутона за свойствата или предпочитанията за печат.  
Появява се прозорецът на драйвера на принтера.
3. Щракнете върху раздела **Разширени**.
4. За **Цвят / Скала на сивия цвят** изберете **Скала на сивия цвят**.
5. Променете други настройки на принтера, ако е необходимо.
6. Щракнете върху **ОК**.
7. Изпълнете отпечатването.



### Свързана информация

- [Печат от вашия компютър \(Windows\)](#)

## Предотвратяване на размазани разпечатки и засядане на хартия (Windows)

Някои типове носители за печат може да се нуждаят от повече време за съхнене. Променете опцията **Намаляване на петната**, ако имате проблеми с размазан печат или засядане на хартията.

1. Изберете командата за печат във вашето приложение.
2. Изберете **Brother MFC-XXXX Printer** (където XXXX е името на вашия модел), а след това щракнете върху бутона за свойствата или предпочитанията за печат.

Появява се прозорецът на драйвера на принтера.

3. Щракнете върху раздела **Разширени**.
4. Щракнете върху бутона **Други настройки на печат**.
5. Изберете опцията **Намаляване на петната** в лявата страна на екрана.
6. Изберете една от следните опции:

Тип на носителя за печат	Опция	Описание	
Обикновена хартия	Двустранно печатане или Еностранен печат	<b>Изключен</b>	Изберете този режим за печат с нормална скорост при използване на нормално количество мастило.
		<b>Ниско</b>	Изберете този режим за печат с по-ниска скорост при използване на нормално количество мастило.
		<b>Високо</b>	Изберете този режим за печат със същата скорост както <b>Ниско</b> , но при използване на по-малко мастило.
Лъскава хартия	<b>Изключен</b>	Изберете този режим за печат с нормална скорост при използване на нормално количество мастило.	
	<b>Включен</b>	Изберете този режим за печат с по-ниска скорост при използване на по-малко мастило.	

7. Щракнете върху **ОК**, за да се върнете към прозореца на драйвера на принтера.
8. Щракнете върху **ОК**.
9. Изпълнете отпечатването.



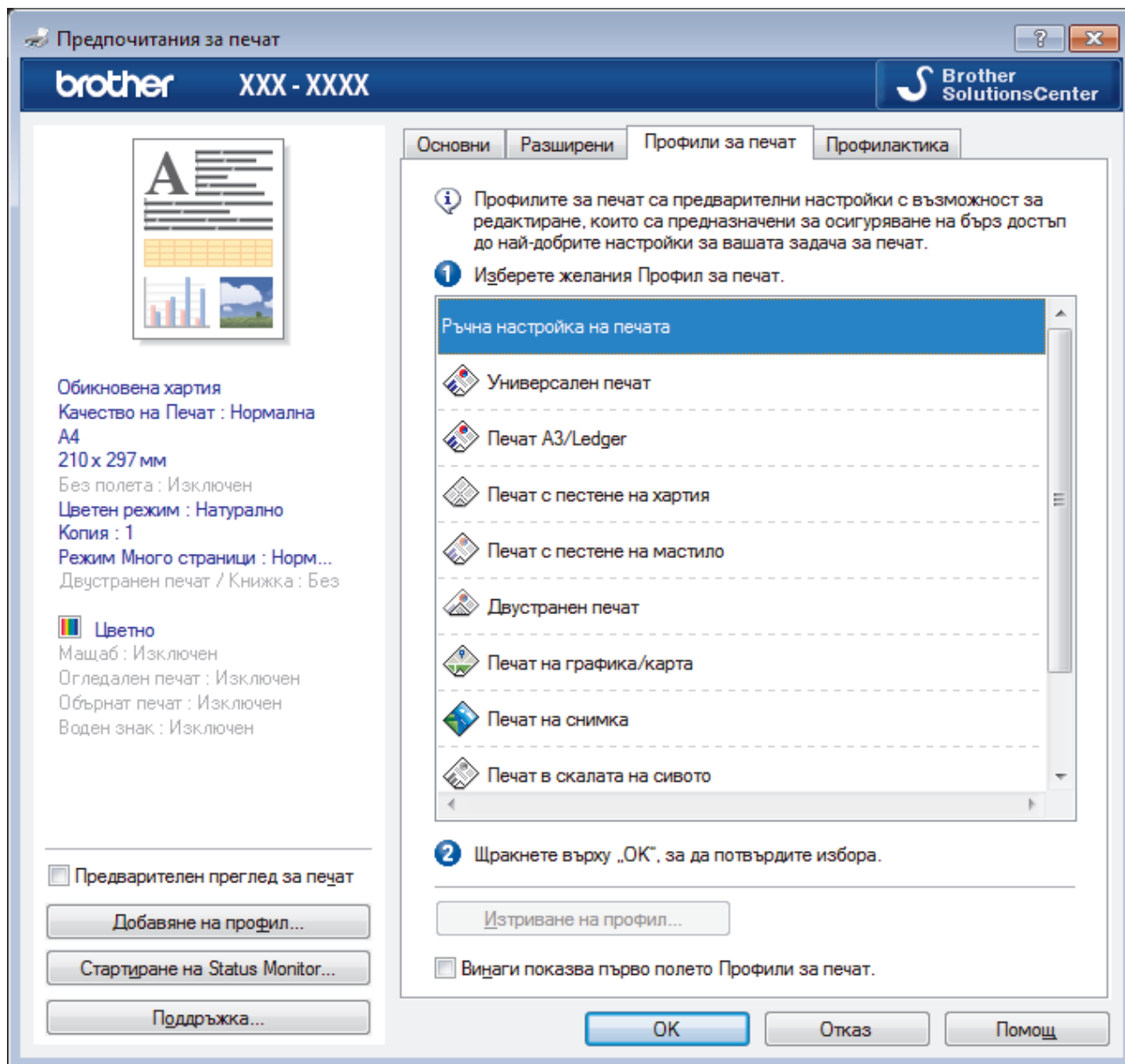
### Свързана информация

- [Печат от вашия компютър \(Windows\)](#)
- [Проблеми при работата с хартия и отпечатването](#)
- [Когато имате проблеми при печат, променете опциите за настройки на принтера](#)

## Използване на готов профил за печат (Windows)

**Профили за печат** представляват предварително зададени настройки, предназначени да ви дават бърз достъп до често използвани конфигурации за печат.

1. Изберете командата за печат във вашето приложение.
2. Изберете **Brother MFC-XXXX Printer** (където XXXX е името на вашия модел), а след това щракнете върху бутона за свойства или предпочитанията за печат.  
Появява се прозорецът на драйвера на принтера.
3. Щракнете върху раздела **Профили за печат**.



4. Изберете вашия профил от списъка с профили за печат.  
Настройките на профила са показани от лявата страна на прозореца на драйвера за принтер.
5. Извършете едно от следните действия:
  - Ако настройките са подходящи за заявката за печат, щракнете върху **ОК**.
  - За да промените настройките, върнете се в раздел **Основни** или **Разширени**, променете настройките, а след това щракнете върху **ОК**.



---

За да се вижда разделът **Профили за печат** на преден план на прозореца при следващото печатане, изберете квадратчето за отметка **Винаги показва първо полето Профили за печат.**

---



### Свързана информация

- Печат от вашия компютър (Windows)
  - Създаване или изтриване на профил за печат (Windows)
  - Настройки за печат (Windows)
-

## Създаване или изтриване на профил за печат (Windows)

Можете да добавите до 20 нови профила за печат с персонализирани настройки.

1. Изберете командата за печат във вашето приложение.
2. Изберете **Brother MFC-XXXX Printer** (където XXXX е името на вашия модел), а след това щракнете върху бутона за свойствата или предпочитанията за печат.  
Появява се прозорецът на драйвера на принтера.
3. Щракнете върху раздел **Основни** и раздел **Разширени**, и конфигурирайте желаните от вас настройки за печат за новия профил за печат.
4. Щракнете върху раздела **Профили за печат**.
5. Извършете едно от следните действия:

### За да създадете нов профил за печат:

- a. Щракнете върху **Добавяне на профил**.  
Показва се диалоговият прозорец **Добавяне на профил**.
- b. Въведете името на новия профил в полето **Име**.
- c. Щракнете върху иконата от списъка с икони, която искате да представлява този профил.
- d. Щракнете върху **ОК**.  
Името на новия профил за печат се добавя към списъка в раздел **Профили за печат**.

### За да изтриете профил за печат, който сте създали:

- a. Щракнете върху **Изтриване на профил**.  
Показва се диалоговият прозорец **Изтриване на профил**.
- b. Изберете профила, който искате да изтриете.
- c. Щракнете върху **Изтриване**.
- d. Щракнете върху **Да**.
- e. Щракнете върху **Затваряне**.

### ✓ **Свързана информация**

- [Използване на готов профил за печат \(Windows\)](#)

## Промяна на настройките по подразбиране за печат (Windows)


Когато промените настройките за печат на приложението, промените се прилагат само за документи, отпечатани с това приложение. За да промените настройките за печат за всички приложения на Windows, трябва да конфигурирате свойствата на драйвера на принтера.

1. Извършете едно от следните действия:

- За Windows Vista и Windows Server 2008

Щракнете върху  (Старт) > Контролен панел > Хардуер и звук > Принтери.


- За Windows 7 и Windows Server 2008 R2

Щракнете върху  (Старт) > Устройства и принтери.

- За Windows 8

Преместете мишката в долния десен ъгъл на десктопа. Когато се появи лентата с менюта, щракнете върху **Настройки**, а след това щракнете върху **Контролен панел**. В група **Хардуер и звук** щракнете върху **Преглед на устройства и принтери**.

- За Windows 10

Щракнете върху  > **Всички приложения** > **Система на Windows** > **Контролен панел**. В групата **Хардуер и звук** щракнете върху **Преглед на устройства и принтери**.

- За Windows Server 2012

Преместете мишката в долния десен ъгъл на десктопа. Когато се появи лентата с менюта, щракнете върху **Настройки**, а след това щракнете върху **Контролен панел**. В група **Хардуер и звук** щракнете върху **Преглед на устройства и принтери**.

- За Windows Server 2012 R2

Щракнете върху **Контролен панел** на екрана **Старт**. В групата **Хардуер и звук** щракнете върху **Преглед на устройства и принтери**.

2. Щракнете с десния бутон върху иконата **Brother MFC-XXXX Printer** (където XXXX е името на вашия модел), а след това изберете **Свойства на принтера**. Ако се появят опции за драйвер за принтер, изберете вашия драйвер за принтер.

3. Щракнете върху раздела **Общи**, а след това върху бутона **Предпочитания за печат** или **Предпочитания...**

Показва се диалоговият прозорец за драйвера на принтера.

4. Изберете настройките за печат, които искате да използвате по подразбиране за всичките си програми под Windows.

5. Щракнете върху **ОК**.

6. Затворете диалоговия прозорец за свойствата на принтера.



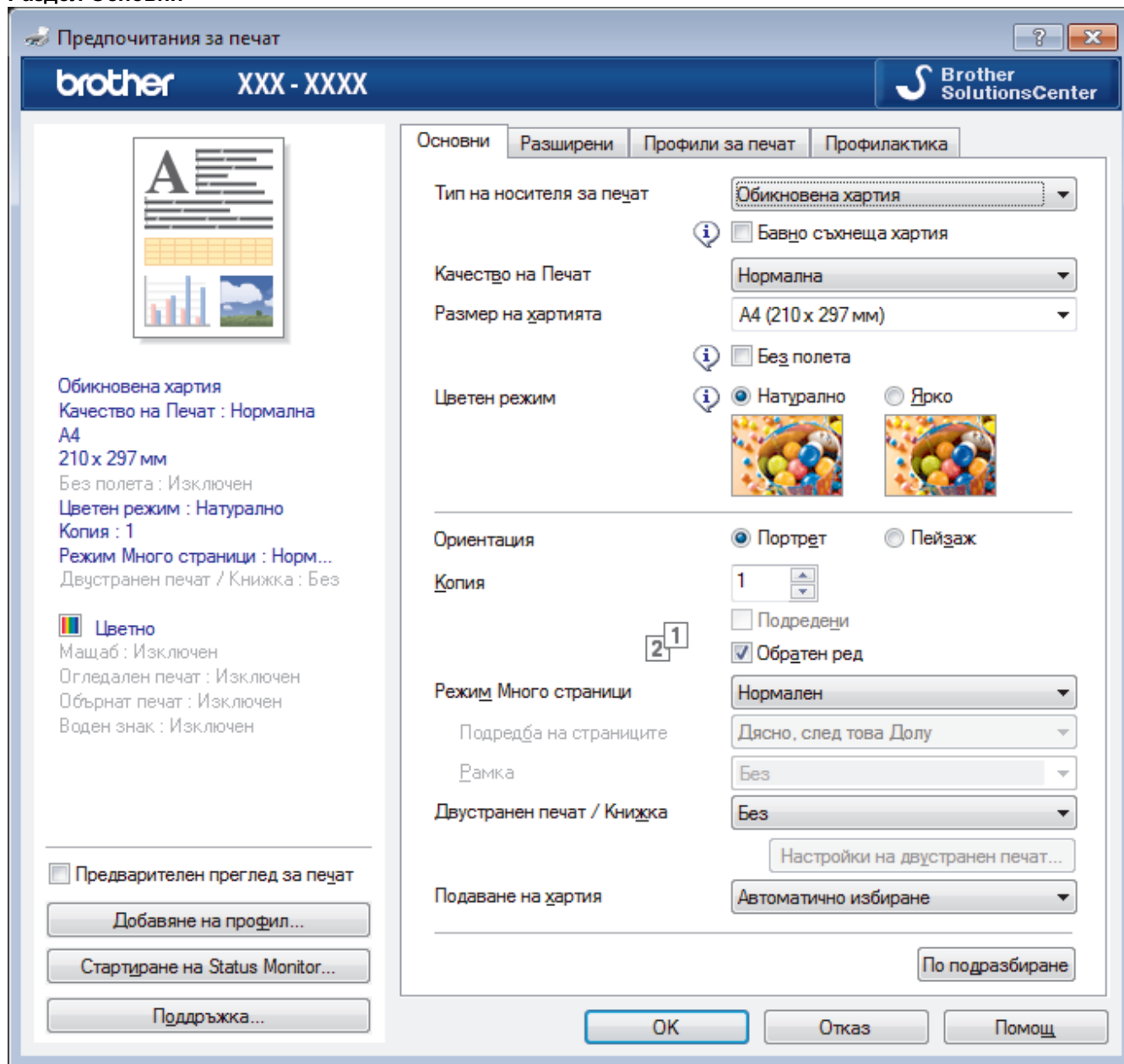
### Свързана информация

- [Печат от вашия компютър \(Windows\)](#)
- [Настройки за печат \(Windows\)](#)



## Настройки за печат (Windows)

### Раздел Основни



#### 1. Тип на носителя за печат

Изберете типа носител, който искате да използвате. За постигане на най-добри резултати при печат устройството автоматично регулира настройките си за печат според избрания тип носител.

##### Бавно съхнеща хартия

Изберете тази опция, ако използвате тип обикновена хартия, върху която мастилото изсъхва бавно. Тази настройка може да доведе до леко размазване на текста.

#### 2. Качество на Печат

Изберете желаната резолюция на печат. Тъй като качеството и скоростта на печат са свързани, колкото е по-високо качеството, толкова повече време се изисква за отпечатване на документа.

#### 3. Размер на хартията

Изберете размера на хартията, който искате да използвате. Можете да изберете от стандартните размери на хартията или да създадете размер по избор.

---

## **Без полета**

Изберете тази опция, за да отпечатате снимки без полета. Тъй като данните за изображението се създават така, че да са малко по-големи от размера на хартията, който използвате, това ще доведе до отрязване на малка част в ъглите на снимката.

Възможно е да не можете да изберете опцията за печат без полета за някои комбинации от тип носител и качество, както и от някои приложения.

## **4. Цветен режим**

Изберете цветовия режим, който отговаря на предпочитанията ви.

## **5. Ориентация**

Изберете ориентация (портретна или пейзажна) на разпечатка.

Ако приложението ви съдържа подобна настройка, ви препоръчваме да зададете ориентацията от приложението.

## **6. Копия**

Въведете в това поле броя на копията (1 – 999), които искате да отпечатате.

### **Подредени**

Изберете тази опция, за да отпечатате комплекти от документи с много страници, като запазите първоначалния ред на страниците. Когато е избрана тази опция, ще се отпечата едно пълно копие на вашия документ, а след това и останалите копия, съгласно броя, който сте избрали. Ако тази опция не е избрана, всяка страница ще се отпечата толкова пъти, колкото копия сте задали, преди да започне отпечатване на следващата страница от документа.

### **Обратен ред**

Изберете тази опция, за да отпечатате вашите документи в обратен ред. Последната страница на документа ще се отпечата първа.

## **7. Режим Много страници**

Изберете тази опция, за да отпечатате няколко страници на един лист или за да отпечатате една страница от документа на няколко листа.

### **Подредба на страниците**

Изберете реда на страниците, когато печатате няколко страници на един лист.

### **Рамка**

Изберете типа на полето, когато печатате няколко страници на един лист хартия.

## **8. Двустранен печат / Книжка**

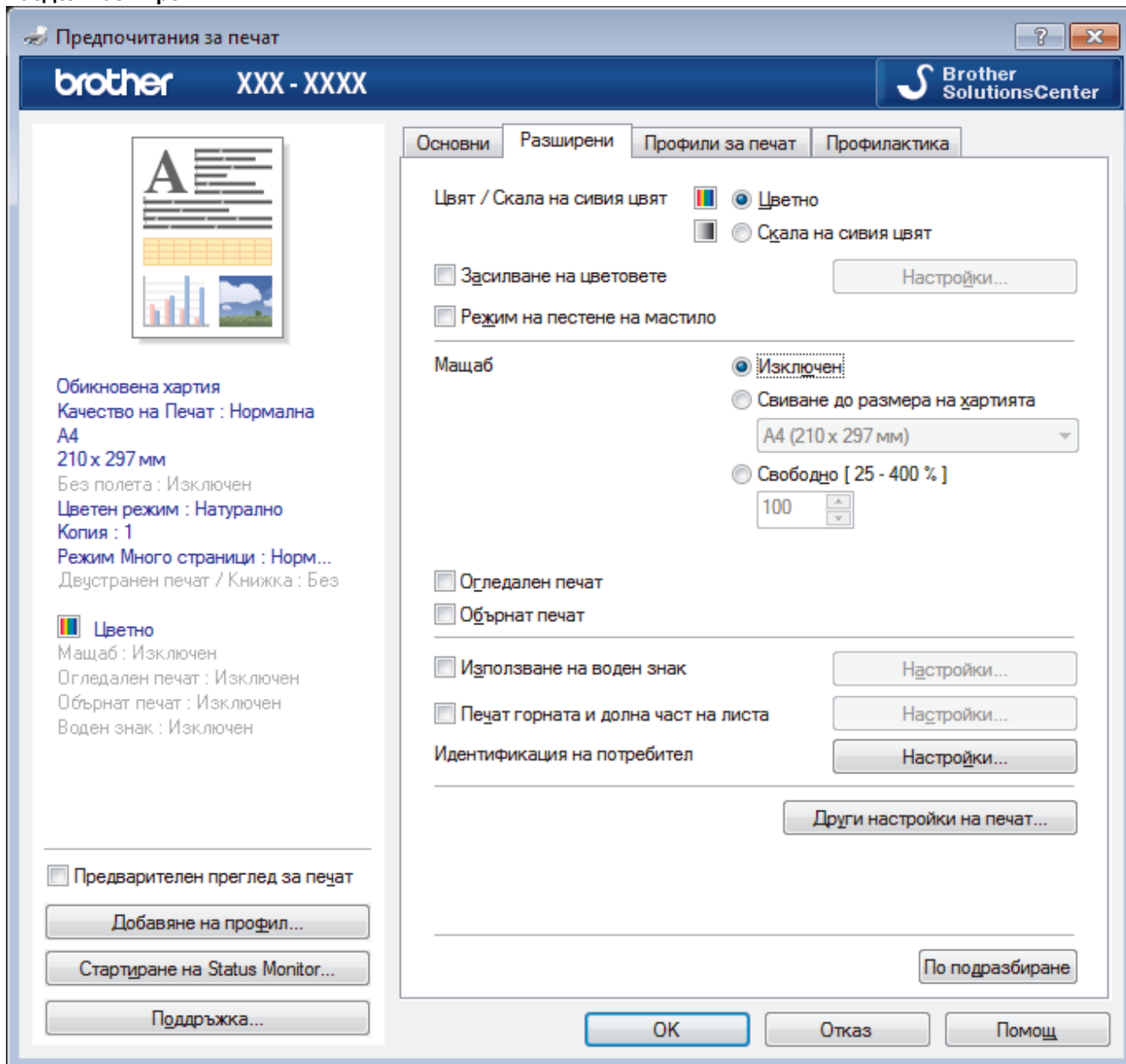
Изберете тази опция, за да печатате от двете страни на хартията или за да отпечатате документ във формат на книжка чрез двустранен печат.

### **Бутон Настройки на двустранен печат**

Щракнете върху този бутон, за да изберете типа на двустранното подвързване. За всяка ориентация са налични по четири типа двустранно подвързване.

## **9. Подаване на хартия (налично само за някои модели)**

Изберете настройка за източника на хартия според условията или целта на отпечатването.



### 1. Цвят / Скала на сивия цвят

Изберете цветен печат или печат с нива на сивото. Скоростта на печат е по-висока в режим на печат с нива на сивото отколкото в режим на цветен печат. Ако документът ви е цветен и изберете режим на печат с нива на сивото, документът ви ще се отпечата с 256 нива на сивото.

### 2. Засилване на цветовете

Изберете тази опция, за да използвате функцията за подсилване на цветовете. Тази функция анализира изображението ви, за да подобри рязкостта, баланса на бялото и плътността на цвета му. Този процес може да отнеме няколко минути в зависимост от размера на изображението и спецификациите на вашия компютър.

### 3. Режим на пестене на мастило

Изберете тази опция, за да печатате с по-светли цветове и да подчертаете контурите на изображението. Количеството спестено мастило зависи от типа на документите, които се печатат. В режим на пестене на мастило разпечатките ви може да изглеждат различни от това, което се показва на екрана.

Функцията Режим на пестене на мастило се поддържа от технология на Reallusion, Inc.



### 4. Мащаб

Изберете тези опции, за да увеличите или намалите размера на страниците в документа.

## Свиване до размера на хартията

Изберете тази опция, за да увеличите или намалите страниците на документа, така че да се побират в определен размер на хартията. Когато изберете тази опция, изберете желанния размер на хартията от падащия списък.

## Свободно

Изберете тази опция, за да увеличите или намалите страниците на документа ръчно. Когато изберете тази опция, въведете стойност в полето.

### 5. Огледален печат

Изберете тази опция, за да обръщате хоризонтално отпечатаното изображение на страницата от ляво надясно.

### 6. Обърнат печат

Изберете тази опция, за да завъртите отпечатаното изображение на 180 градуса.

### 7. Използване на воден знак

Изберете тази опция, за да отпечатате лого или текст като воден знак във вашия документ. Изберете един от готовите водни знаци, добавете нов воден знак или използвайте файл с изображение, който сте създали.

### 8. Печат горната и долна част на листа

Изберете тази опция, за да отпечатате в документа датата, часа и потребителското име за влизане в компютъра.

### 9. Идентификация на потребител

Тази функция ви позволява да потвърдите ограниченията за всеки потребител.

### 10. Бутон Други настройки на печат

#### Промени режима за пренос на данни

Изберете режима на прехвърляне на данните за печат, за да подобрите качеството или скоростта на печат.

#### Разширени настройки за цвят

Изберете метода, който устройството използва за подреждане на точките за изобразяване на полутоновете.

Цветът на разпечатката може да се регулира така, че да се постигне най-близко съответствие с това, което се вижда на екрана на компютъра.

#### Намаляване на петната

Някои типове носители за печат може да се нуждаят от повече време за съхнене. Променете тази опция, ако имате проблеми с размазан печат или засядане на хартията.

#### Извикване на цветовите данни на принтера

Изберете тази опция, за да оптимизирате качеството на печат чрез използване на фабричните настройки на устройството, които са зададени конкретно за вашето устройство на Brother. Използвайте тази опция, когато сте сменили устройството или сте променили мрежовия му адрес.

#### Архив за печат

Изберете тази опция, за да запишете данните за печат като PDF файл на вашия компютър.

#### Намаляване на неравните линии

Изберете тази опция, за да регулирате подравняването при печат, ако отпечатаният текст е размазан или изображенията станат бледи.



## Свързана информация

- [Печат от вашия компютър \(Windows\)](#)
- [Съобщения за грешки и техническо обслужване](#)
- [Проблеми при работата с хартия и отпечатването](#)
- [Печат на снимка \(Windows\)](#)

- 
- Печат на документ (Windows)
  - Отпечатване на повече от една страница на единичен лист хартия (N в 1) (Windows)
  - Отпечатване като плакат (Windows)
  - Автоматично отпечатване върху двете страни на листа (Автоматичен 2-страничен печат) (Windows)
  - Автоматично отпечатване като книжка (Windows)
  - Използване на готов профил за печат (Windows)
  - Промяна на настройките по подразбиране за печат (Windows)
  - Когато имате проблеми при печат, променете опциите за настройки на принтера
-

## Печат от вашия компютър (Mac)

- Печат на снимка (Mac)
- Печат на документ (Mac)
- Автоматично отпечатване върху двете страни на листа (Автоматичен 2-страничен печат) (Mac)
- Отпечатване на повече от една страница на един лист хартия (N в 1) (Mac)
- Печат на цветен документ в скала на сивия цвят (Mac)
- Предотвратяване на размазани разпечатки и засядане на хартия (Mac)
- Опции за печат (Mac)

## Печат на снимка (Mac)



1. Уверете се, че сте заредили правилния носител в тавата за хартия.

### ВАЖНО

- За най-добри резултати използвайте хартия Brother.
- Когато печатате на фотохартия на Brother, заредете един допълнителен лист от същата фотохартия в тавата за хартия.

2. От приложение като Apple Preview, щракнете върху менюто **File (Файл)**, а след това изберете **Print (Печат)**.
3. Изберете **Brother MFC-XXXX** (където XXXX е името на вашия модел).



За повече опции за конфигуриране на страницата щракнете върху бутона **Show Details (Покажи детайли)**.

4. Щракнете върху изскачащото меню **Paper Size (Размери на хартията)**, а след това изберете размера на хартията.



За печат на снимки без полета изберете опция за размер на хартията без полета.

5. Щракнете върху бутона **Orientation (Ориентация)**, съответстващ на начина, по който искате да се отпечата снимката.
6. Щракнете върху изскачащото меню на приложението, а след това изберете **Print Settings (Настройки на печата)**.  
Показват се опциите **Print Settings (Настройки на печата)**.
7. Щракнете върху изскачащото меню **Media Type (Тип носител)**, а след това изберете типа на носителя, който искате да използвате.

### ВАЖНО

За да получите най-доброто качество на печат за избраните настройки, винаги задавайте опцията **Media Type (Тип носител)** така, че да съответства на типа на хартията, която зареждате.

8. Ако е необходимо, променете други настройки на принтера.
9. Щракнете върху **Print (Печат)**.



### Свързана информация

- [Печат от вашия компютър \(Mac\)](#)
- [Проблеми при работата с хартия и отпечатването](#)





## Печат на документ (Mac)

1. Уверете се, че сте заредили съответния размер хартия в тавата за хартия.
2. От приложение като Apple TextEdit, щракнете върху менюто **File (Файл)**, а след това изберете **Print (Печат)**.
3. Изберете **Brother MFC-XXXX** (където XXXX е името на вашия модел).



За повече опции за конфигуриране на страницата щракнете върху бутона **Show Details (Покажи детайли)**.

4. Щракнете върху изскачащото меню **Paper Size (Размери на хартията)**, а след това изберете размера на хартията.
5. Изберете опцията **Orientation (Ориентация)**, която съответства на начина, по който искате да се отпечата документът.
6. Щракнете върху изскачащото меню на приложението, а след това изберете **Print Settings (Настройки на печата)**.  
Показват се опциите **Print Settings (Настройки на печата)**.
7. Щракнете върху изскачащото меню **Media Type (Тип носител)**, а след това изберете типа на носителя, който искате да използвате.

### ВАЖНО

За да получите най-доброто качество на печат за избраните настройки, винаги задавайте опцията **Media Type (Тип носител)** така, че да съответства на типа на хартията, която зареждате.

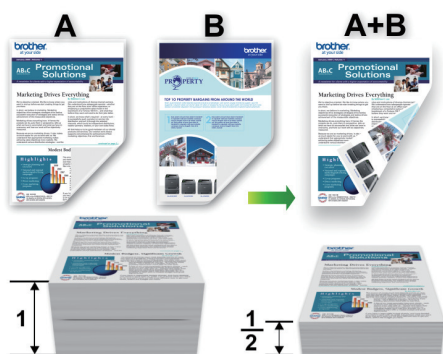
8. Ако е необходимо, променете други настройки на принтера.
9. Щракнете върху **Print (Печат)**.



### Свързана информация

- [Печат от вашия компютър \(Mac\)](#)
- [Проверка на количеството мастило](#)
- [Опции за печат \(Mac\)](#)

## Автоматично отпечатване върху двете страни на листа (Автоматичен 2-странинен печат) (Mac)



1. От приложение като Apple TextEdit, щракнете върху менюто **File (Файл)**, а след това изберете **Print (Печат)**.
2. Изберете **Brother MFC-XXXX** (където XXXX е името на вашия модел).



За повече опции за конфигуриране на страницата щракнете върху бутона **Show Details (Покажи детайли)**.

3. Изберете опцията **Orientation (Ориентация)**, която съответства на начина, по който искате да се отпечата документът.
4. Щракнете върху изскачащото меню на приложението, а след това изберете **Layout (Разположение)**. Показват се опциите за настройка **Layout (Разположение)**.
5. В раздел **Two-Sided (Двустранинен)** изберете опцията **Short-Edge binding (Хоризонт. разп.)** или **Long-Edge binding (Верт. разп.)**.
6. Ако е необходимо, променете други настройки на принтера.



При използване на тази опция, функцията Без полета не е достъпна.

7. Щракнете върху **Print (Печат)**.



### Свързана информация

- [Печат от вашия компютър \(Mac\)](#)
- [Опции за печат \(Mac\)](#)

## Отпечатване на повече от една страница на един лист хартия (N в 1) (Mac)



1. От приложение като Apple TextEdit, щракнете върху менюто **File (Файл)**, а след това изберете **Print (Печат)**.
2. Изберете **Brother MFC-XXXX** (където XXXX е името на вашия модел).



За повече опции за конфигуриране на страницата щракнете върху бутона **Show Details (Покажи детайли)**.

3. Щракнете върху изскачащото меню на приложението, а след това изберете **Layout (Разположение)**. Показват се опциите за настройка **Layout (Разположение)**.
4. Щракнете върху изскачащото меню **Pages per Sheet (Страници на лист)**, а след това изберете броя на страниците за отпечатване на всеки лист.
5. Изберете опцията **Layout Direction (Посока на разположение)**.
6. Щракнете върху изскачащото меню **Border (Ивица)**, а след това изберете желаната рамка.
7. Променете други настройки на принтера, ако е необходимо.
8. Щракнете върху **Print (Печат)**.

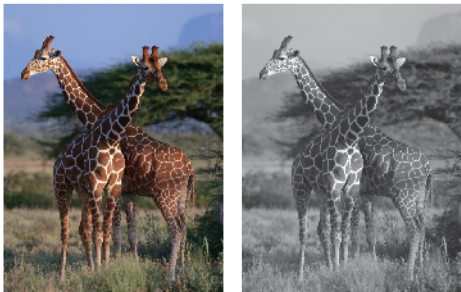


### Свързана информация

- [Печат от вашия компютър \(Mac\)](#)
- [Опции за печат \(Mac\)](#)

## Печат на цветен документ в скала на сивия цвят (Mac)

Режимът Скала на сивия цвят увеличава скоростта на обработката при печат в сравнение с цветния режим. Ако документът съдържа цвят, при избиране на режим Скала на сивия цвят документът се отпечатва в 256 нива на скалата на сивия цвят.



1. От приложение като Apple TextEdit, щракнете върху менюто **File (Файл)**, а след това изберете **Print (Печат)**.
2. Изберете **Brother MFC-XXXX** (където XXXX е името на вашия модел).



За повече опции за конфигуриране на страницата щракнете върху бутона **Show Details (Покажи детайли)**.

3. Щракнете върху изскачащото меню на приложението, а след това изберете **Print Settings (Настройки на печата)**.  
Показват се опциите **Print Settings (Настройки на печата)**.
4. Щракнете върху изскачащото меню **Color / Grayscale (Цвят / Скала на сивия цвят)**, а след това изберете опцията **Grayscale (Скала на сивия цвят)**.
5. Променете други настройки на принтера, ако е необходимо.
6. Щракнете върху **Print (Печат)**.



### Свързана информация

- [Печат от вашия компютър \(Mac\)](#)

## Предотвратяване на размазани разпечатки и засядане на хартия (Mac)

Някои типове носители за печат може да се нуждаят от повече време за съхнене. Променете опцията **Reduce Smudge (Намаляване на петната)**, ако имате проблеми с размазан печат или засядане на хартията.

1. От приложение като Apple TextEdit, щракнете върху менюто **File (Файл)**, а след това изберете **Print (Печат)**.
2. Изберете **Brother MFC-XXXX** (където XXXX е името на вашия модел).



За повече опции за конфигуриране на страницата щракнете върху бутона **Show Details (Покажи детайли)**.

3. Щракнете върху изскачащото меню на приложението, а след това изберете **Print Settings (Настройки на печата)**.

Показват се опциите **Print Settings (Настройки на печата)**.

4. Щракнете върху списъка **Advanced (Разширени)** с настройки на принтера.
5. Щракнете върху менюто **Reduce Smudge (Намаляване на петната)**.
6. Изберете една от следните опции:

Тип на носителя за печат	Опция	Описание	
Plain Paper (Обикновена хартия)	2-sided Printing (Двустранно печатане) или Simplex Printing (Едностраничен печат)	Off (Изключен)	Изберете този режим за печат с нормална скорост при използване на нормално количество мастило.
		Low (Ниско)	Изберете този режим за печат с по-ниска скорост при използване на нормално количество мастило.
		High (Високо)	Изберете този режим за печат със същата скорост както <b>Ниско</b> , но при използване на по-малко мастило.
Glossy Paper (Лъскава хартия)	Off (Изключен)	Изберете този режим за печат с нормална скорост при използване на нормално количество мастило.	
	On (Включен)	Изберете този режим за печат с по-ниска скорост при използване на по-малко мастило.	

7. Ако е необходимо, променете други настройки на принтера.
8. Щракнете върху **Print (Печат)**.



### Свързана информация

- [Печат от вашия компютър \(Mac\)](#)
- [Проблеми при работата с хартия и отпечатването](#)

- 
- Когато имате проблеми при печат, променете опциите за настройки на принтера
-



## Опции за печат (Mac)

### Настройка на страниците

Settings: Page Attributes

Format For: Brother MFC-XXXX  
Brother MFC-XXXX CUPS

Paper Size: A4  
210 by 297 mm

Orientation:  

Scale: 100 %

Cancel OK

#### 1. Paper Size (Размери на хартията)

Изберете размера на хартията, който искате да използвате. Можете да изберете от стандартните размери на хартията или да създадете размер по избор.

#### 2. Orientation (Ориентация)

Изберете ориентация (портретна или пейзажна) на разпечатка.

Ако приложението ви съдържа подобна настройка, ви препоръчваме да зададете ориентацията от приложението.

#### 3. Scale (Мащаб)

Въведете стойност в полето, за да увеличите или намалите страниците на документа, така че да се побират в избрания размер на хартията.

## Layout (Разположение)

Printer: Brother MFC-XXXX

Presets: Default Settings

Copies: 1  Two-Sided

Pages:  All  
 From: 1 to: 1

Paper Size: A4 210 by 297 mm

Orientation:  Portrait  Landscape

Layout: Layout

Pages per Sheet: 1

Layout Direction:  Z  S  M  N

Border: None

Two-Sided: Off

Reverse page orientation  
 Flip horizontally

? PDF Hide Details Cancel Print

### 1. Pages per Sheet (Страници на лист)

Изберете броя на страниците, които да се отпечатат на един лист хартия.

### 2. Layout Direction (Посока на разположение)

Изберете реда на страниците, когато печатате няколко страници на един лист.

### 3. Border (Ивица)

Изберете типа на полето, когато печатате няколко страници на един лист хартия.

### 4. Two-Sided (Двустранен) (налично само за някои модели)

Изберете дали да се печата от двете страни на хартията.

### 5. Reverse Page Orientation (Обратна ориентация на страницата)

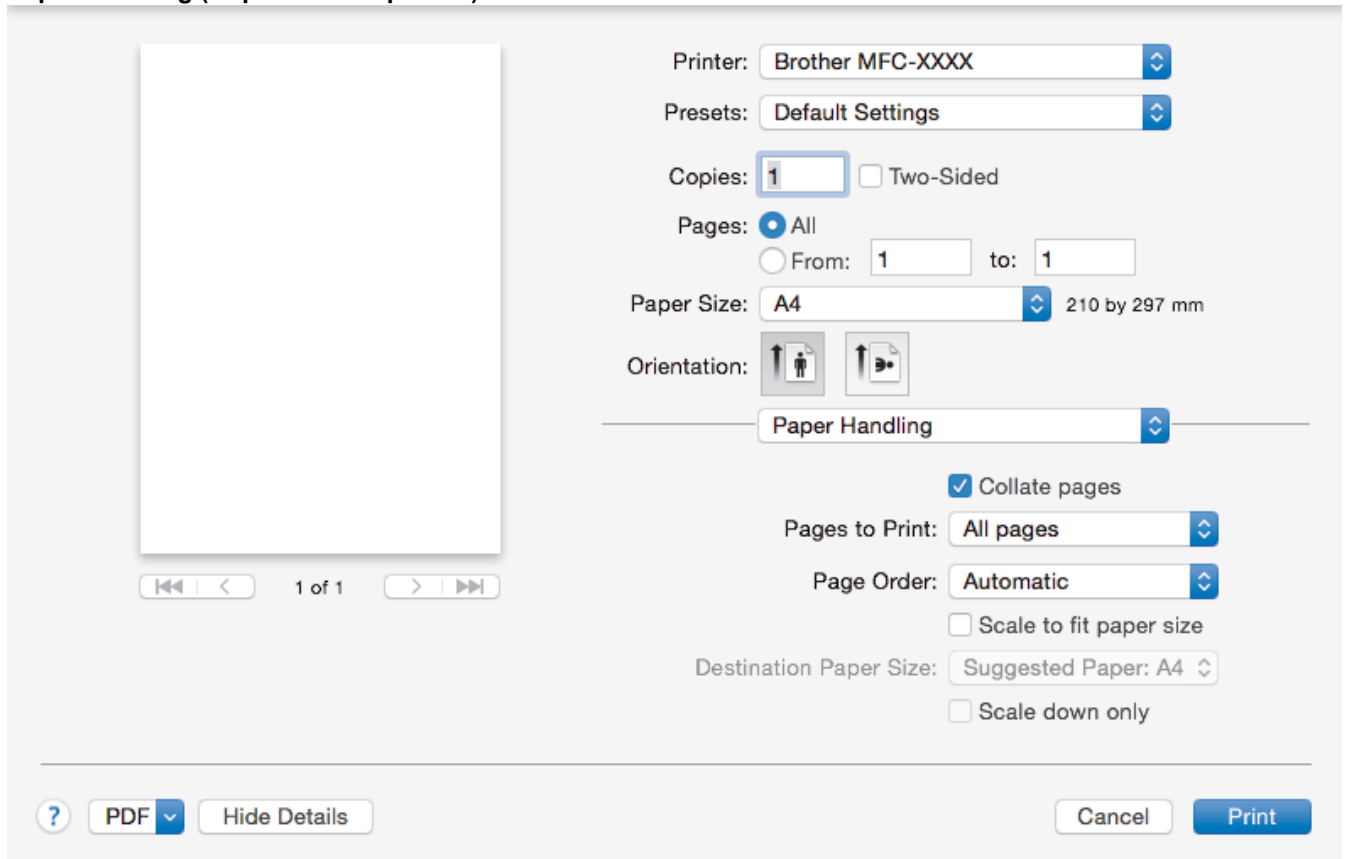
Изберете тази опция, за да завъртите отпечатаното изображение на 180 градуса.

### 6. Flip horizontally (Завъртане в хоризонтално положение)

Изберете тази опция, за да обръщате хоризонтално отпечатаното изображение на страницата от ляво надясно.



## Paper Handling (Боравене с хартията)





Printer: Brother MFC-XXXX

Presets: Default Settings

Copies: 1  Two-Sided

Pages:  All  
 From: 1 to: 1

Paper Size: A4 210 by 297 mm

Orientation:  

Paper Handling

Collate pages

Pages to Print: All pages

Page Order: Automatic

Scale to fit paper size

Destination Paper Size: Suggested Paper: A4

Scale down only

PDF  Hide Details

Cancel Print

### 1. Collate pages (Комплектуване на страници)

Изберете тази опция, за да отпечатате комплекти от документи с много страници, като запазите първоначалния ред на страниците. Когато е избрана тази опция, ще се отпечата едно пълно копие на вашия документ, а след това и останалите копия, съгласно броя, който сте избрали. Ако тази опция не е избрана, всяка страница ще се отпечата толкова пъти, колкото копия сте задали, преди да започне отпечатване на следващата страница от документа.

### 2. Page Order (Подредба на страниците)

Изберете реда на страниците.

### 3. Scale to fit paper size (Мащабиране по размера на хартията)

Изберете тази опция, за да увеличите или намалите страниците на документа, така че да се побират в избрания размер на хартията.

### 4. Destination Paper Size (Размер на хартията в мястото на излизане)

Изберете размера на хартията, на който да се печата.

### 5. Scale down only (Само намаляване на мащаба)

Изберете тази опция, ако искате да увеличите или намалите страниците на документа, когато са твърде големи за избрания размер на хартията. Ако тази опция е избрана и документът е форматиран за размер на хартията, който е по-малък от размера на хартията, който използвате, документът ще се отпечата в първоначалния си размер.

## Print Settings (Настройки на печата)

Printer: Brother MFC-XXXX

Presets: Default Settings

Copies: 1  Two-Sided

Pages:  All  
 From: 1 to: 1

Paper Size: A4 210 by 297 mm

Orientation:  Portrait  Landscape

Print Settings

Media Type: Plain Paper  Slow Drying Paper

Print Quality: Normal

Color / Grayscale: Color

Paper Source: Auto Select

► Advanced

? PDF Hide Details Cancel Print

### 1. Media Type (Тип носител)

Изберете типа носител, който искате да използвате. За постигане на най-добри резултати при печат устройството автоматично регулира настройките си за печат според избрания тип носител.

### 2. Slow Drying Paper (Бавно съхнеща хартия)

Изберете тази опция, ако използвате тип обикновена хартия, върху която мастилото изсъхва бавно. Тази настройка може да доведе до леко размазване на текста.

### 3. Print Quality (Качество на печата)

Изберете желаната резолюция на печат. Тъй като качеството и скоростта на печат са свързани, колкото е по-високо качеството, толкова повече време се изисква за отпечатване на документа.

### 4. Color / Grayscale (Цвят / Скала на сивия цвят)

Изберете цветен печат или печат с нива на сивото. Скоростта на печат е по-висока в режим на печат с нива на сивото отколкото в режим на цветен печат. Ако документът ви е цветен и изберете режим на печат с нива на сивото, документът ви ще се отпечата с 256 нива на сивото.

### 5. Paper Source (Подаване на хартия) (налично само за някои модели)

Изберете настройка за източника на хартия според условията или целта на отпечатването.

### 6. Advanced (Разширени)

#### Change Data Transfer Mode (Промени режима за пренос на данни)

Изберете режима на прехвърляне на данните за печат, за да подобрите качеството или скоростта на печат.

#### Reduce Uneven Lines (Намаляване на неравните линии)

Изберете тази опция, за да регулирате подравняването при печат, ако отпечатаният текст е размазан или изображенията станат бледи.

#### Reduce Smudge (Намаляване на петната)

Някои типове носители за печат може да се нуждаят от повече време за съхнене. Променете тази опция, ако имате проблеми с размазан печат или засядане на хартията.

## Other Print Options (Други настройки на печат)

### Paper Thickness (Дебелина на хартията)

Изберете подходящата дебелина на хартията.

### Bi-Directional Printing (Двупосочен печат)

Изберете тази опция, за да увеличите скоростта на печат. Когато тази опция е избрана, печатащата глава печата в двете посоки. Когато тази опция не е избрана, печатащата глава печата само в едната посока, в резултат на което се получават разпечатки с по-високо качество, но при по-ниска скорост на печат.

Понякога движението на печатащата глава на принтера може да се различава в зависимост от условията на околната среда. Това може да се забележи, когато отпечатват вертикални линии и те не са подравнени. Ако този проблем се появи, изключете функцията Двупосочен печат.

## Color Settings (Настройки на цветовете)

Printer: Brother MFC-XXXX

Presets: Default Settings

Copies: 1  Two-Sided

Pages:  All  From: 1 to: 1

Paper Size: A4 210 by 297 mm

Orientation:  Portrait  Landscape

Color Settings

Color Mode:  Natural  Vivid  None

Advanced Color Settings

Color Enhancement

Brightness 0

Contrast 0

Red 0

Green 0

Blue 0

Halftone Pattern: Dither

PDF Hide Details Cancel Print

### 1. Color Mode (Цветен режим)

Изберете цветовия режим, който отговаря на предпочитанията ви.

### 2. Advanced Color Settings (Разширени настройки за цвят)

Щракнете върху триъгълника, за да видите разширените настройки за цветове. Изберете квадратчето за отметка за подсилване на цветовете и настройте опциите посредством плъзгачите. Този процес може да отнеме няколко минути в зависимост от размера на изображението и спецификациите на вашия компютър.

## ✓ Свързана информация

- [Печат от вашия компютър \(Mac\)](#)
- [Съобщения за грешки и техническо обслужване](#)

- 
- Проблеми при работата с хартия и отпечатването
  - Печат на снимка (Mac)
  - Печат на документ (Mac)
  - Автоматично отпечатване върху двете страни на листа (Автоматичен 2-страничен печат) (Mac)
  - Отпечатване на повече от една страница на един лист хартия (N в 1) (Mac)
  - Когато имате проблеми при печат, променете опциите за настройки на принтера
-


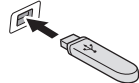
## Директен печат на данни от USB флаш памет

- Съвместими USB устройства с флаш памет
- Директен печат на снимки от USB флаш памет

## Съвместими USB устройства с флаш памет

### ВАЖНО

Директният USB интерфейс поддържа само USB флаш памет и цифрови фотоапарати, които използват стандарта за USB устройство с памет с голям обем. Други USB устройства не се поддържат.

Съвместими карти с памет		Слот
USB флаш памет		USB слот 

Съвместими USB устройства с флаш памет	
Клас USB	Клас USB устройство с памет с голям обем
Подклас USB устройство с памет с голям обем	SCSI или SFF-8070i
Протокол за пренос	Само групов пренос
Форматът <sup>1</sup>	FAT12/FAT16/FAT32/exFAT
Размер на сектора	Макс. 4 096 байта
Шифроване	Шифровани устройства не се поддържат.

<sup>1</sup> NTFS не се поддържа.



### Свързана информация

- [Директен печат на данни от USB флаш памет](#)
- [Запазване на сканирани данни на USB флаш устройство](#)

## Директен печат на снимки от USB флаш памет

Дори ако устройството *не* е свързано към вашия компютър, можете да отпечатвате снимки директно от USB устройство с флаш памет, да сканирате документи и да ги записвате директно на USB флаш устройство.

- [Важна информация за печат на снимки](#)
- [Печат на снимки от USB флаш памет на устройство Brother](#)

## Важна информация за печат на снимки

Вашето устройство е проектирано да бъде съвместимо със съвременните файлове на изображения от цифрови фотоапарати и USB флаш устройства. Прочетете точките по-долу, за да избегнете грешки:

- Разширението на файла с изображение трябва да бъде .JPG (разширения като .JPEG, .TIF, .GIF и др. няма да бъдат разпознати).
- Директният печат на снимки трябва да се извършва отделно от операциите за печат на снимки от компютър. (Не е възможна едновременна работа.)
- Устройството може да чете до 999 файла <sup>1</sup> на USB флаш памет.

Имайте предвид следното:

- Когато печатате указател или изображение, устройството ще отпечата всички валидни изображения дори ако има едно или повече повредени изображения. Повредените изображения няма да бъдат отпечатани.
- Вашето устройство поддържа USB флаш устройства, форматирани от Windows.



### Свързана информация

- [Директен печат на снимки от USB флаш памет](#)

<sup>1</sup> Папката в USB флаш паметта също се брой.



## Печат на снимки от USB флаш памет на устройство Brother

- Преглед и печат на снимки от USB флаш памет
- Печат на индексна страница със снимки (миниатюри) от USB флаш памет
- Печат на снимки по номера на изображението
- Отпечатване на снимки с автоматично изрязване
- Отпечатване на снимки без поле от USB флаш памет
- Печат на датата от данните за снимката
- Настройки за печат за снимки

## Преглед и печат на снимки от USB флаш памет

Преглеждайте снимките си на LCD дисплея, преди да ги отпечатате. Отпечатайте изображения, които са съхранени на USB флаш памет.

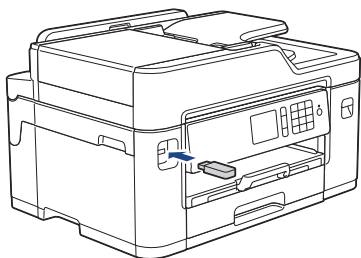
- Ако файловете със снимките са твърде големи, може да има забавяне при показването на всяка снимка.

>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

1. Поставете USB флаш паметта в USB слота.



2. Натиснете [JPEG печат] > [Избер. файлове].
3. Натиснете ◀ или ▶, за да се покаже снимката, която желаете да отпечатате, след което я натиснете.

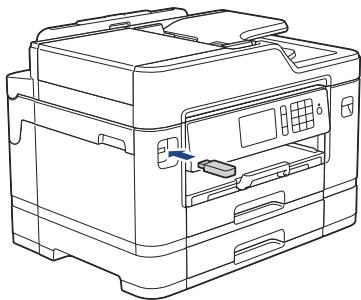


За да отпечатате всички снимки, натиснете [Отп. вс.], а след това натиснете [Да], за да потвърдите.

4. Въведете броя на копията по един от следните начини:
  - Натиснете [-] или [+] на сензорния екран.
  - Натиснете **x 01**, за да се покаже клавиатурата на сензорния екран, и след това с нейна помощ въведете броя на копията. Натиснете [OK].
  - Въведете броя на копията с помощта на цифровата клавиатура.
5. Натиснете [OK].
6. Повтаряйте последните три стъпки, докато изберете всички снимки, които желаете да отпечатате.
7. Натиснете [OK].
8. Прочетете и потвърдете показания списък с опции.
9. За да промените настройките за печат, натиснете [Настр. за печат].  
Когато приключите, натиснете [OK].
10. Натиснете [Старт].

### MFC-J2730DW

1. Поставете USB флаш паметта в USB слота.



2. Натиснете [JPEG печат] > [Избер. файлове].
3. Плъзнете с пръст наляво или надясно или натиснете ◀ или ▶, за да се покаже снимката, която искате да отпечатате, след което я натиснете.



---

За да отпечатате всички снимки, натиснете [Печат всичко], а след това натиснете [Да], за да потвърдите.

---

4. Въведете броя на копията по един от следните начини:
  - Натиснете [-] или [+] на сензорния екран.
  - Натиснете × 01, за да се покаже клавиатурата на сензорния екран, и след това с нейна помощ въведете броя на копията. Натиснете [OK].
  - Въведете броя на копията с помощта на цифровата клавиатура.
5. Натиснете [OK].
6. Повтаряйте последните три стъпки, докато изберете всички снимки, които желаете да отпечатате.
7. Натиснете [OK].
8. Прочетете и потвърдете показания списък с опции.
9. За да промените настройките за печат, натиснете [Настр. Печат].  
Когато приключите, натиснете [OK].
10. Натиснете [Старт].



### Свързана информация

- [Печат на снимки от USB флаш памет на устройство Brother](#)
  - [Настройки за печат за снимки](#)
-

## Печат на индексна страница със снимки (миниатюри) от USB флаш памет

Разпечатайте индексна страница със снимки, за да видите малки версии за преглед на всички снимки на вашата USB флаш памет.



- Устройството задава номера на снимките (например № 1, № 2, № 3 и т.н.).  
Устройството не разпознава никакви други номера или имена на файлове, които вашият цифров фотоапарат или компютър е използвал за идентифициране на снимките.
- Само имена на файлове с 20 или по-малко символа могат да бъдат отпечатани правилно на листа на указателя.
- Имената на файловете може да не се отпечатат правилно, ако съдържат знаци, различни от буквено-цифрените, но тези знаци не се отразяват на настройките за печат на снимки.

>> [MFC-J2330DW](#)  
>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

1. Поставете USB флаш паметта в USB слота.
2. Натиснете [JPEG печат] > [Печат Индекс] > [Печат Индекс лист].
3. Ако искате да промените настройките за печат, натиснете [Настр. за печат].  
Когато приключите, натиснете [OK].

Опция	Описание
Тип хартия	Изберете типа на хартията.
Размер на хартията	Изберете размера на хартията.

4. Натиснете [Старт].

### MFC-J2730DW

1. Поставете USB флаш паметта в USB слота.
2. Натиснете [JPEG печат] > [Печ.на индекса].
3. Натиснете [Печат Индекс лист].
4. Ако искате да промените настройките за печат, натиснете [Настр. Печат].  
Когато приключите, натиснете [OK].

Опция	Описание
Вид хартия	Изберете типа на хартията.
Разм. хартия	Изберете размера на хартията.

5. Натиснете [Старт].



### Свързана информация

- [Печат на снимки от USB флаш памет на устройство Brother](#)
- [Печат на снимки по номера на изображението](#)

## Печат на снимки по номера на изображението

Преди да можете да отпечатате отделно изображение, трябва да отпечатате индексната страница със снимки (миниатюри), за да разберете номера на изображението.

>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

1. Поставете USB флаш паметта в USB слота.
2. Натиснете [JPEG печат] > [Печат Индекс] > [Отпечатай снимки].
3. Въведете номерата на изображенията, които желаете да отпечатате, като използвате индексната страница със снимки. След като изберете номерата на изображенията, натиснете [OK].



- Въведете няколко номера едновременно, като използвате запетая или тире. Например въведете **1, 3, 6**, за да отпечатате изображения с номера 1, 3 и 6. Отпечатайте диапазон от изображения, като използвате тире. Например въведете **1-5**, за да отпечатате изображения с номера от 1 до 5.
- Въведете до 12 знака (включително запетая и тирета) за номерата на изображенията, които желаете да отпечатате.

4. Въведете броя на копията по един от следните начини:
  - Натиснете [-] или [+] на сензорния екран.
  - Натиснете × **01**, за да се покаже клавиатурата на сензорния екран, и след това с нейна помощ въведете броя на копията. Натиснете [OK].
  - Въведете броя на копията с помощта на цифровата клавиатура.
5. За да промените настройките за печат, натиснете [Настр. за печат].  
Когато приключите, натиснете [OK].
6. Натиснете [Старт].

### MFC-J2730DW

1. Поставете USB флаш паметта в USB слота.
2. Натиснете [JPEG печат] > [Печ.на индекса].
3. Натиснете [Печ. на снимки с индекс #].
4. Въведете номерата на изображенията, които желаете да отпечатате, като използвате индексната страница със снимки. След като изберете номерата на изображенията, натиснете [OK].



- Въведете няколко номера едновременно, като използвате запетая или тире. Например въведете **1, 3, 6**, за да отпечатате изображения с номера 1, 3 и 6. Отпечатайте диапазон от изображения, като използвате тире. Например въведете **1-5**, за да отпечатате изображения с номера от 1 до 5.
- Въведете до 12 знака (включително запетая и тирета) за номерата на изображенията, които желаете да отпечатате.

5. Въведете броя на копията по един от следните начини:
  - Натиснете [-] или [+] на сензорния екран.
  - Натиснете × **01**, за да се покаже клавиатурата на сензорния екран, и след това с нейна помощ въведете броя на копията. Натиснете [OK].
  - Въведете броя на копията с помощта на цифровата клавиатура.
6. За да промените настройките за печат, натиснете [Настр. Печат].

---

Когато приключите, натиснете [OK].

7. Натиснете [Старт].



### **Свързана информация**

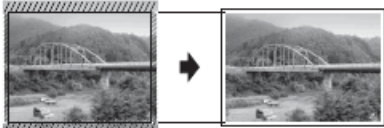
- Печат на снимки от USB флаш памет на устройство Brother
  - Печат на индексна страница със снимки (миниатюри) от USB флаш памет
  - Настройки за печат за снимки
-

## Отпечатване на снимки с автоматично изрязване

Ако снимката е твърде дълга или широка, за да се вмести в оформлението, част от изображението ще бъде изрязано.

- Фабричната настройка е Вкл. За да отпечатате цялото изображение, променете тази настройка към Изкл.
- Ако зададете настройка Изкл. за [Отрязване], задайте настройка Изкл. и за [Без граници].

Изрязване: Вкл.




Изрязване: Изкл.




>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

1. Поставете USB флаш паметта в USB слота.
2. Натиснете [JPEG печат] > [Избер. файлове].
3. Натиснете ◀ или ▶, за да изведете всяка снимка. Когато се покаже желаната от вас снимка, я натиснете и след това натиснете [OK].
4. Натиснете [OK].
5. Натиснете [Настр. за печат] > [Отрязване].
6. Натиснете [Вкл.] (или [Изкл.]).
7. Когато приключите, натиснете  или [OK].
8. Натиснете [Старт].

### MFC-J2730DW

1. Поставете USB флаш паметта в USB слота.
2. Натиснете [JPEG печат] > [Избер. файлове].
3. Плъзнете с пръст наляво или надясно или натиснете ◀ или ▶, за да изведете всяка снимка. Когато се покаже желаната от вас снимка, я натиснете и след това натиснете [OK].
4. Натиснете [OK].
5. Натиснете [Настр. Печат] > [Отрязване].
6. Натиснете [Вкл.] (или [Изкл.]).
7. Когато приключите, натиснете  или [OK]. Натиснете [Старт].

### ✓ Свързана информация

- [Печат на снимки от USB флаш памет на устройство Brother](#)
- [Други проблеми](#)


## Отпечатване на снимки без поле от USB флаш памет

Тази функция увеличава печатната площ до ръбовете на листа хартия. Времето на печат ще бъде по-дълго.


>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

1. Поставете USB флаш паметта в USB слота.
2. Натиснете [JPEG печат] > [Избер. файлове].
3. Натиснете ◀ или ▶, за да изведете всяка снимка. Когато се покаже желаната от вас снимка, я натиснете и след това натиснете [OK].
4. Натиснете [OK].
5. Натиснете [Настр. за печат] > [Без граници].
6. Натиснете [Вкл.] (или [Изкл.]).
7. Когато приключите, натиснете  или [OK].
8. Натиснете [Старт].

### MFC-J2730DW

1. Поставете USB флаш паметта в USB слота.
2. Натиснете [JPEG печат] > [Избер. файлове].
3. Плъзнете с пръст наляво или надясно или натиснете ◀ или ▶, за да изведете всяка снимка. Когато се покаже желаната от вас снимка, я натиснете и след това натиснете [OK].
4. Натиснете [OK].
5. Натиснете [Настр. Печат] > [Без граници].
6. Натиснете [Вкл.] (или [Изкл.]).
7. Когато приключите, натиснете  или [OK]. Натиснете [Старт].



### Свързана информация

- [Печат на снимки от USB флаш памет на устройство Brother](#)
- [Други проблеми](#)




## Печат на датата от данните за снимката

Отпечатайте датата, ако вече е в информацията на снимката. Датата ще бъде отпечатана в долния десен ъгъл. За да използвате тази настройка, снимката трябва да включва датата.


>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

1. Поставете USB флаш паметта в USB слота.
2. Натиснете [JPEG печат] > [Избер. файлове].
3. Натиснете ◀ или ▶, за да изведете всяка снимка. Когато се покаже желаната от вас снимка, я натиснете и след това натиснете [OK].
4. Натиснете [OK].
5. Натиснете [Настр. за печат] > [Печат дата].
6. Натиснете [Вкл.] (или [Изкл.]).
7. Когато приключите, натиснете  или [OK].
8. Натиснете [Старт].

### MFC-J2730DW

1. Поставете USB флаш паметта в USB слота.
2. Натиснете [JPEG печат] > [Избер. файлове].
3. Плъзнете с пръст наляво или надясно или натиснете ◀ или ▶, за да изведете всяка снимка. Когато се покаже желаната от вас снимка, я натиснете и след това натиснете [OK].
4. Натиснете [OK].
5. Натиснете [Настр. Печат] > [Печат дата].
6. Натиснете [Вкл.] (или [Изкл.]).
7. Когато приключите, натиснете  или [OK]. Натиснете [Старт].

### **Свързана информация**

- [Печат на снимки от USB флаш памет на устройство Brother](#)

## Настройки за печат за снимки

### MFC-J2330DW

Натиснете опцията [Настр. за печат], за да изведете настройките, показани в таблицата.

Опция	Описание
Качество печат	Изберете резолюцията на печат за вашия тип документ. Когато сте избрали опцията Inkjet хар. в настройката Тип хартия, можете да изберете само Fino.
Тип хартия	Изберете типа на хартията.
Размер на хартията	Изберете размера на хартията.
Изглед за печат	Изберете оформлението за печат.
Яркост	Регулира яркостта.
Контраст	Регулира контраста. Увеличаването на контраста ще направи изображението по-отчетливо и по-ярко.
Отрязване	Изрязва изображението около полето, за да се побере в размера на хартията или размера на печат. Изключете тази функция, когато искате да отпечатате цяло изображение или да предотвратите нежелано изрязване.
Без граници	Увеличава печатната площ, за да се вмести до ръба на хартията.
Печат дата	Отпечатва датата на снимката.
Зад. нов по подр	Запазете настройките за печат, които използвате най-често, като ги зададете като подразбиращи се.
Фабрични пренаст	Възстановява всички променени настройки за печат до фабричните им стойности.

### MFC-J2730DW

Натиснете бутона [Настр. Печат], за да изведете настройките, показани в таблицата.

Опция	Описание
Качество печат	Изберете резолюцията на печат за вашия тип документ. Когато сте избрали опцията Inkjet хар. в опцията Вид хартия, можете да изберете само Fino.
Вид хартия	Изберете типа на хартията.
Разм. хартия	Изберете размера на хартията.
Избор на тава	Изберете тавата.
Изглед за печат	Изберете оформлението за печат.
Яркост	Регулира яркостта.
Контраст	Регулира контраста. Увеличаването на контраста ще направи изображението по-отчетливо и по-ярко.
Отрязване	Изрязва изображението около полето, за да се побере в размера на хартията или размера на печат. Изключете тази

Опция	Описание
	функция, когато искате да отпечатате цяло изображение или да предотвратите нежелано изрязване.
Без граници	Увеличава печатната площ, за да се вмести до ръба на хартията.
Печат дата	Отпечатва датата на снимката.
Зад. нов по подр	Запазете настройките за печат, които използвате най-често, като ги зададете като подразбиращи се.
Фабрични пренаст	Възстановява всички променени настройки за печат до фабричните им стойности.



### Свързана информация

- [Печат на снимки от USB флаш памет на устройство Brother](#)
- [Преглед и печат на снимки от USB флаш памет](#)
- [Печат на снимки по номера на изображението](#)

## Сканиране

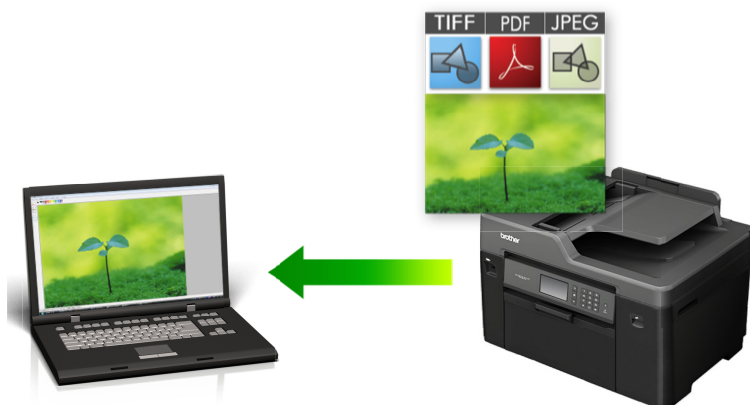
- Сканиране с помощта на бутона за сканиране на вашето устройство на Brother
- Сканиране от вашия компютър (Windows)
- Сканиране от вашия компютър (Mac)
- Конфигуриране на настройките за сканиране с помощта на уеб-базираното управление

## Сканиране с помощта на бутона за сканиране на вашето устройство на Brother

- Сканиране на снимки и графики
- Записване на сканирани данни в папка като PDF файл
- Запазване на сканирани данни на USB флаш устройство
- Сканиране на няколко визитки и снимки (автоматично изрязване)
- Сканиране към текстов файл, който може да се редактира (OCR)
- Сканиране към файл, прикачен към имейл
- Изпращане на сканирани данни към имейл сървър
- Сканиране към FTP
- Сканиране към мрежа (Windows)
- Уеб услуги за сканиране по вашата мрежа (Windows Vista SP2 или по-нов, Windows 7, Windows 8 и Windows 10)
- Промяна на настройките на бутона за сканиране от ControlCenter4 (Windows)
- Промяна на настройките на бутона за сканиране от ControlCenter2 (Mac)

## Сканиране на снимки и графики

Изпращайте сканирани снимки или графики направо на вашия компютър.



Използвайте бутона за сканиране на устройството за извършване на временни промени в настройките за сканиране. За извършване на трайни промени използвайте софтуера ControlCenter на Brother.

- >> [MFC-J2330DW](#)
- >> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

- Заредете документа.
- Натиснете [Сканир.] > [към компютър] > [към изобр.].
- Ако устройството е свързано в мрежа, натиснете ▲ или ▼, за да се покаже компютърът, към който искате да изпращате данни, а след това натиснете името му.



Ако LCD дисплеят ви подкани да въведете ПИН код, използвайте го, за да въведете четирицифрения ПИН код за компютъра, а след това натиснете [OK].

- Извършете едно от следните действия:
  - За да промените настройките, натиснете [Опции], а след това преминете към следващата стъпка.
  - Натиснете [Старт], за да започне сканиране без промяна на други настройки.  
Устройството стартира сканирането. Ако използвате стъклото на скенера на устройството, следвайте инструкциите на LCD дисплея за изпълнение на заявката за сканиране.
- Натиснете опцията [Настройки скан.], а след това натиснете [Задаване на устр.].



За да използвате опцията [Настройки скан.], към устройството трябва да се свърже компютър с инсталиран софтуер ControlCenter.

- Изберете настройките за сканиране, които искате да промените, след което натиснете [OK].

Опция	Описание
Тип сканиране	Изберете типа сканиране за документа.
Резолуция	Изберете разделителната способност на сканиране на документа.
Вид на файл	Изберете файловия формат на документа.
Размер докум.	Изберете размера на документа.

Опция	Описание
Яркост	Изберете нивото на яркост.
Контраст	Изберете нивото на контраст.
АЛУ авт.прем.изк (Предлага се само за някои модели)	Коригирайте изкривени документи, когато са сканирани с помощта на ADF.
Преск.на пр.стр. (Предлага се само за някои модели)	Когато е избрано Вкл., празните страници се прескачат.
Махни фонов цвят	Променете количеството фонов цвят, който се отстранява.






- За да запишете настройките като пряк път, натиснете [Запиши като пряк път]. Ще бъдете попитани дали искате да го направите пряк път с едно докосване. Следвайте инструкциите на LCD дисплея.

#### 7. Натиснете [Старт].

Устройството стартира сканирането. Ако използвате стъклото на скенера на устройството, следвайте инструкциите на LCD дисплея за изпълнение на заявката за сканиране.

## MFC-J2730DW

1. Заредете документа.
2. Натиснете  [Сканиране].
3. Плъзнете с пръст наляво или надясно или натиснете ◀ или ▶, за да се покаже  [към компютър].  
Иконата се премества в средата на сензорния екран и се маркира в синьо.
4. Натиснете  [към компютър].
5. Натиснете [към изобр.].
6. Ако устройството е свързано в мрежа, плъзнете с пръста си нагоре или надолу, или натиснете ▲ или ▼, за да се покаже компютърът, към който искате да изпратите данните, а след това натиснете името на компютъра.



Ако LCD дисплеят ви подкани да въведете ПИН код, използвайте го, за да въведете четирицифрения ПИН код за компютъра, а след това натиснете [OK].

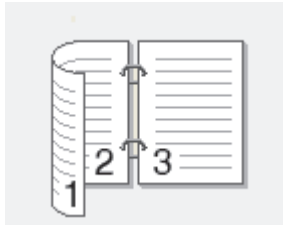
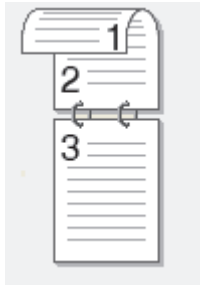
#### 7. Извършете едно от следните действия:

- За да промените настройките, натиснете [Опции], а след това преминете към следващата стъпка.
- Натиснете [Старт], за да започне сканиране без промяна на други настройки.

Устройството стартира сканирането. Ако използвате стъклото на скенера на устройството, следвайте инструкциите на LCD дисплея за изпълнение на заявката за сканиране.

8. За да сканирате двете страни на документа, натиснете [2-странно скан.], а след това изберете типа на документа.

Опция	Описание
2-стр. скан.:Дълъг ръб	Сканирайте документа така, че страниците да се четат при обръщане по дългата страна.

Опция	Описание
	
2-стр. Скани.:Къс ръб	Сканирайте документа така, че страниците да се четат при обръщане по късата страна.
	

9. Натиснете опцията [Настройки скан.], а след това натиснете [Задаване на устр.].



За да използвате опцията [Настройки скан.], към устройството трябва да се свърже компютър с инсталиран софтуер ControlCenter.

10. Изберете настройките за сканиране, които искате да промените, след което натиснете [OK].

Опция	Описание
Тип сканиране	Изберете типа сканиране за документа.
Резолуция	Изберете разделителната способност на сканиране на документа.
Вид на файл	Изберете файловия формат на документа.
Размер документ	Изберете размера на документа.
Яркост	Изберете нивото на яркост.
Контраст	Изберете нивото на контраст.
ADF авто премахване на изкривявания (Предлага се само за някои модели)	Коригирайте изкривени документи, когато са сканирани с помощта на ADF.
Прескочи празна страница (Предлага се само за някои модели)	Когато е избрано Вкл., празните страници се прескачат.
Махни фонев цвят	Променете количеството фонев цвят, който се отстранява.



За да запишете настройките като пряк път, натиснете [Запиши като пряк път]. Ще бъдете попитани дали искате да го направите пряк път с едно докосване. Следвайте инструкциите на LCD дисплея.

11. Натиснете [Старт].

Устройството стартира сканирането. Ако използвате стъклото на скенера на устройството, следвайте инструкциите на LCD дисплея за изпълнение на заявката за сканиране.





## Свързана информация

- Сканиране с помощта на бутона за сканиране на вашето устройство на Brother

## Записване на сканирани данни в папка като PDF файл

Сканирайте документи и ги записвайте в папка в компютъра си като PDF файлове.



Използвайте бутона за сканиране на устройството за извършване на временни промени в настройките за сканиране. За извършване на трайни промени използвайте софтуера ControlCenter на Brother.

>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

1. Заредете документа.
2. Натиснете [Сканир.] > [към компютър] > [към файл].
3. Ако устройството е свързано в мрежа, натиснете ▲ или ▼, за да се покаже компютърът, към който искате да изпращате данни, а след това натиснете името му.



Ако LCD дисплеят ви подкани да въведете ПИН код, използвайте го, за да въведете четирицифрения ПИН код за компютъра, а след това натиснете [OK].

4. Извършете едно от следните действия:
  - За да промените настройките, натиснете [Опции], а след това преминете на следващата стъпка.
  - Натиснете [Старт], за да стартирате сканирането, без да променяте още настройки.  
Устройството стартира сканирането. Ако използвате стъклото на скенера на устройството, следвайте инструкциите на LCD дисплея за изпълнение на заявката за сканиране.
5. Изберете настройките за сканиране, които искате да промените, след което натиснете [OK].

Опция	Описание
Тип сканиране	Изберете типа сканиране за документа.
Резолуция	Изберете разделителната способност на сканиране на документа.
Вид на файл	Изберете файловия формат на документа.
Размер докум.	Изберете размера на документа.
Яркост	Изберете нивото на яркост.
Контраст	Изберете нивото на контраст.

Опция	Описание
АЛУ авт.прем.изк (Предлага се само за някои модели)	Коригирайте изкривени документи, когато са сканирани с помощта на ADF.
Преск.на пр.стр. (Предлага се само за някои модели)	Когато е избрано Вкл., празните страници се прескачат.
Махни фоно в цвят	Променете количеството фоно в цвят, който се отстранява.



- За да запишете настройките като пряк път, натиснете [Запиши като пряк път]. Ще бъдете попитани дали искате да го направите пряк път с едно докосване. Следвайте инструкциите на LCD дисплея.

#### 6. Натиснете [Старт].

Устройството стартира сканирането. Ако използвате стъклото на скенера на устройството, следвайте инструкциите на LCD дисплея за изпълнение на заявката за сканиране.

## MFC-J2730DW

#### 1. Заредете документа.

#### 2. Натиснете [Сканиране].

#### 3. Плъзнете с пръст наляво или надясно или натиснете ◀ или ▶, за да се покаже [към компютър].

Иконата се премества в средата на сензорния екран и се маркира в синьо.

#### 4. Натиснете [към компютър].

#### 5. Натиснете [към файл].

#### 6. Ако устройството е свързано в мрежа, плъзнете с пръста си нагоре или надолу, или натиснете ▲ или ▼, за да се покаже компютърът, към който искате да изпратите данните, а след това натиснете името на компютъра.



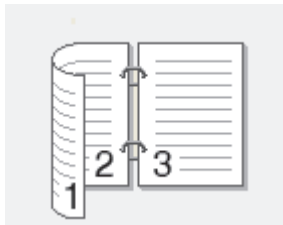
Ако LCD дисплеят ви подкани да въведете ПИН код, използвайте го, за да въведете четирицифрения ПИН код за компютъра, а след това натиснете [OK].

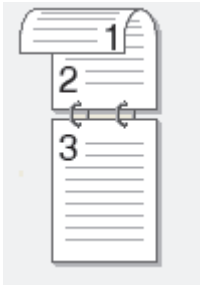
#### 7. Извършете едно от следните действия:

- За да промените настройките, натиснете [Опции], а след това преминете към следващата стъпка.
- Натиснете [Старт], за да започне сканиране без промяна на други настройки.

Устройството стартира сканирането. Ако използвате стъклото на скенера на устройството, следвайте инструкциите на LCD дисплея за изпълнение на заявката за сканиране.

#### 8. За да сканирате двете страни на документа, натиснете [2-стр. скан.], а след това изберете типа на документа.

Опция	Описание
2-стр. скан.: Дълъг ръб	Сканирайте документа така, че страниците да се четат при обръщане по дългата страна.
	
2-стр. Сканир.: Къс ръб	Сканирайте документа така, че страниците да се четат при обръщане по късата страна.

Опция	Описание
	

9. Изберете настройките за сканиране, които искате да промените, след което натиснете [OK].

Опция	Описание
Тип сканиране	Изберете типа сканиране за документа.
Резолуция	Изберете разделителната способност на сканиране на документа.
Вид на файл	Изберете файловия формат на документа.
Размер документ	Изберете размера на документа.
Яркост	Изберете нивото на яркост.
Контраст	Изберете нивото на контраст.
ADF авто премахване на изкривявания (Предлага се само за някои модели)	Коригирайте изкривени документи, когато са сканирани с помощта на ADF.
Прескочи празна страница (Предлага се само за някои модели)	Когато е избрано Вкл., празните страници се прескачат.
Махни фонен цвят	Променете количеството фонен цвят, който се отстранява.



- За да запишете настройките като пряк път, натиснете [Запиши като пряк път]. Ще бъдете попитани дали искате да го направите пряк път с едно докосване. Следвайте инструкциите на LCD дисплея.

10. Натиснете [Старт].

Устройството стартира сканирането. Ако използвате стъклото на скенера на устройството, следвайте инструкциите на LCD дисплея за изпълнение на заявката за сканиране.



### Свързана информация

- [Сканиране с помощта на бутона за сканиране на вашето устройство на Brother](#)

## Запазване на сканирани данни на USB флаш устройство

Сканиране на документи и записването им директно в USB устройство с флаш памет, без да се използва компютър.

>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

1. Заредете документа.
2. Поставете USB флаш памет в устройството.  
LCD екранът автоматично се променя.
3. Натиснете [Сканиране към носител].
4. Извършете едно от следните действия:
  - За да промените настройките, натиснете [Опции], а след това преминете на следващата стъпка.



- За да зададете свои настройки по подразбиране, след като направите промени в настройките, натиснете опцията [Зад. нов по подр], а след това натиснете [Да].
- За да възстановите фабричните настройки - натиснете опцията [Фабрични пренаст], а след това натиснете [Да].

- Натиснете [Старт], за да започне сканиране без промяна на други настройки.  
Устройството стартира сканирането. Ако използвате стъклото на скенера на устройството, следвайте инструкциите на LCD дисплея за изпълнение на заявката за сканиране.

5. Изберете настройките за сканиране, които искате да промените, след което натиснете [OK].

Опция	Описание
Тип сканиране	Изберете типа сканиране за документа.
Резолуция	Изберете разделителната способност на сканиране на документа.
Вид на файл	Изберете файловия формат на документа.
Размер докум.	Изберете размера на документа.
Скан. дълга харт. (ADF) (Предлага се само за някои модели)	Сканиране на дълъг документ с помощта на ADF.
Име на файл	Преименувайте файла.
Стил име на файл	Изберете реда на показване на датата, номера на брояча и другите елементи в имената на файловете.
Яркост	Изберете нивото на яркост.
Контраст	Изберете нивото на контраст.
Автоматично изрязване (Предлага се само за някои модели)	Сканира множество документи, поставени върху стъклото на скенера, в USB флаш памет. Устройството ще сканира всеки документ и ще създаде отделни файлове или един файл с много страници.
АЛУ авт.прем.изк (Предлага се само за някои модели)	Коригирайте изкривени документи, когато са сканирани с помощта на ADF.

Опция	Описание
Преск. на пр. стр. (Предлага се само за някои модели)	Когато е избрано Вкл., празните страници се прескачат.
Чувств. за проп. праз. стр. (Предлага се само за някои модели)	Изберете нивото на чувствителност за откриване на празни страници в сканираните данни. Колкото по-висока е чувствителността, толкова по-лесно е за устройството да открива празни страници.
Махни фонов цвят	Променете количеството фонов цвят, който се отстранява.



- За да запишете настройките като пряк път, натиснете [Запиши като пряк път]. Ще бъдете попитани дали искате да го направите пряк път с едно докосване. Следвайте инструкциите на LCD дисплея.

6. Натиснете [Старт].
7. Ако използвате стъклото на скенера, поставете следващата страница и след това натиснете [Продължи]. Ако няма повече страници за сканиране, натиснете [Край]. След като приключите със сканирането, непременно изберете [Край], преди да извадите USB флаш паметта от устройството.

## ВАЖНО

LCD дисплеят показва съобщение по време на четенето на данните. НЕ изключвайте захранващия кабел от контакта и НЕ отстранявайте USB флаш паметта от устройството, докато чете данните. Може да загубите данните или да повредите USB флаш паметта.

## MFC-J2730DW

1. Заредете документа.
2. Поставете USB устройство с флаш памет.  
LCD дисплеят автоматично се променя.
3. Натиснете [Сканиране към носител].
4. Извършете едно от следните действия:
  - За да промените настройките, натиснете [Опции], а след това преминете на следващата стъпка.



- За да зададете свои настройки по подразбиране, след като направите промени в настройките, натиснете опцията [Посочи нов подр.], а след това натиснете [Да].
- За да възстановите фабричните настройки - натиснете [Фабрични пренаст], а след това натиснете [Да].

- Натиснете [Старт], за да започне сканиране без промяна на други настройки.  
Устройството стартира сканирането. Ако използвате стъклото на скенера на устройството, следвайте инструкциите на LCD дисплея за изпълнение на заявката за сканиране.
5. За да сканирате двете страни на документа (само за MFC-J2730DW), натиснете [2-странно скан.], а след това изберете типа на документа.
  6. Изберете настройките за сканиране, които искате да промените, след което натиснете [OK].

Опция	Описание
2-странно скан. (Предлага се само за някои модели)	Изберете режим на 2-странно сканиране.
Тип сканиране	Изберете типа сканиране за документа.

Опция	Описание
Резолуция	Изберете разделителната способност на сканиране на документа.
Вид на файл	Изберете файловия формат на документа.
Размер документ	Изберете размера на документа.
Скан. дълга харт. (ADF) (Предлага се само за някои модели)	Сканиране на дълъг документ с помощта на ADF.
Име на файл	Преименувайте файла.
Стил име на файл	Изберете реда на показване на датата, номера на брояча и другите елементи в имената на файловете.
Яркост	Изберете нивото на яркост.
Контраст	Изберете нивото на контраст.
Автоматично изрязване (Предлага се само за някои модели)	Сканира множество документи, поставени върху стъклото на скенера, в USB флаш памет. Устройството ще сканира всеки документ и ще създаде отделни файлове или един файл с много страници.
ADF авто премахване на изкривявания (Предлага се само за някои модели)	Коригирайте изкривени документи, когато са сканирани с помощта на ADF.
Прескочи празна страница (Предлага се само за някои модели)	Когато е избрано Вкл., празните страници се прескачат.
Чувств. за проп. праз. стр. (Предлага се само за някои модели)	Изберете нивото на чувствителност за откриване на празни страници в сканираните данни. Колкото по-висока е чувствителността, толкова по-лесно е за устройството да открива празни страници.
Махни фонов цвят	Променете количеството фонов цвят, който се отстранява.



- За да запишете настройките като пряк път, натиснете [Запиши като пряк път]. Ще бъдете попитани дали искате да го направите пряк път с едно докосване. Следвайте инструкциите на LCD дисплея.

7. Натиснете [Старт].
8. Ако използвате стъклото на скенера, поставете следващата страница и след това натиснете [Продължи]. Ако няма повече страници за сканиране, натиснете [Край]. След като приключите със сканирането, непременно изберете [Край], преди да извадите USB флаш паметта от устройството.

## ВАЖНО

LCD дисплеят показва съобщение по време на четенето на данните. НЕ изключвайте захранващия кабел от контакта и НЕ отстранявайте USB флаш паметта от устройството, докато четете данните. Може да загубите данните или да повредите USB флаш паметта.



## Свързана информация

- Сканиране с помощта на бутона за сканиране на вашето устройство на Brother
- Съвместими USB устройства с флаш памет
- Важна забележка

## Съвместими USB устройства с флаш памет

### ВАЖНО

Директният USB интерфейс поддържа само USB флаш памет и цифрови фотоапарати, които използват стандарта за USB устройство с памет с голям обем. Други USB устройства не се поддържат.

Съвместими карти с памет		Слот
USB флаш памет		USB слот 

Съвместими USB устройства с флаш памет	
Клас USB	Клас USB устройство с памет с голям обем
Подклас USB устройство с памет с голям обем	SCSI или SFF-8070i
Протокол за пренос	Само групов пренос
Форматът <sup>1</sup>	FAT12/FAT16/FAT32/exFAT
Размер на сектора	Макс. 4 096 байта
Шифроване	Шифровани устройства не се поддържат.

<sup>1</sup> NTFS не се поддържа.



### Свързана информация

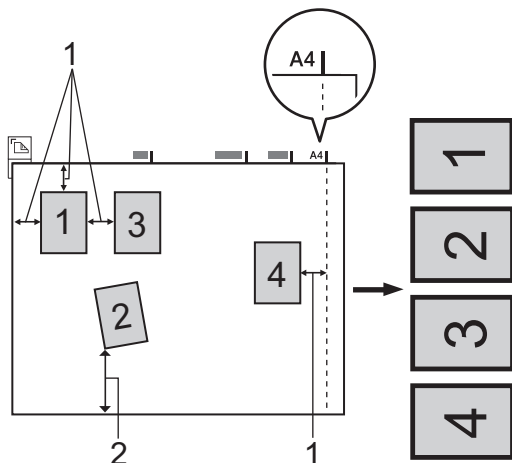
- [Директен печат на данни от USB флаш памет](#)
- [Запазване на сканирани данни на USB флаш устройство](#)



## Сканиране на няколко визитки и снимки (автоматично изрязване)

Можете да сканирате множество документи, поставени върху стъклото на скенера. Устройството ще сканира всеки документ и ще използва Функцията Автоматично изрязване, за да създаде отделни файлове или един файл с много страници.

### Указания за Автоматично изрязване



1. 10 mm или повече
2. 20 mm или повече (долна част)
  - Тази настройка е налична само за правоъгълни или квадратни документи.
  - Ако вашият документ е твърде дълъг или широк, тази функция няма да работи, както е описано тук.
  - Трябва да поставяте документите далеч от краищата на стъклото на скенера, както е показано на илюстрацията.
  - Трябва да поставите документите на разстояние поне 10 mm един от друг.
  - Автоматичното изрязване регулира изкривяването на документа върху стъклото на скенера, ако обаче ъгълът на изкривяване на вашия документ е повече от 10 градуса, тази функция няма да работи.
  - Когато използвате функцията Автоматично изрязване, в ADF не трябва да има документи.
  - Функцията Автоматично изрязване е налична само за максимум до 16 документа в зависимост от размера им.

>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

1. Заредете документите върху стъклото на скенера.



- За да сканирате документи чрез функцията Автоматично изрязване, трябва да ги поставите върху стъклото на скенера.
- Функцията Автоматично изрязване се поддържа от технология на Reallusion, Inc.



2. Поставете USB флаш памет в устройството.  
LCD екранът автоматично се променя.
3. Натиснете [Сканиране към носител] > [Опции] > [Автоматично изрязване].
4. Натиснете [Вкл.].
5. Натиснете [ОК].
6. Натиснете [Старт].

Устройството стартира сканирането. Следвайте инструкциите на LCD дисплея, за да завършите заданието за сканиране.

## MFC-J2730DW

1. Заредете документите върху стъклото на скенера.



- За да сканирате документи чрез функцията Автоматично изрязване, трябва да ги поставите върху стъклото на скенера.
- Функцията Автоматично изрязване се поддържа от технология на Reallusion, Inc.



2. Поставете USB устройство с флаш памет.

LCD дисплеят автоматично се променя.

3. Натиснете [Сканиране към носител] > [Опции] > [Автоматично изрязване].

4. Натиснете [Вкл.].

5. Натиснете [ОК].

6. Натиснете [Старт].

Устройството стартира сканирането. Следвайте инструкциите на LCD дисплея, за да завършите заданието за сканиране.



### Свързана информация

- [Сканиране с помощта на бутона за сканиране на вашето устройство на Brother](#)
- [Важна забележка](#)

## Сканиране към текстов файл, който може да се редактира (OCR)

Вашето устройство може да преобразува знаците на сканиран документ в текстови данни с помощта на технология за оптично разпознаване на знаци (OCR). Можете да редактирате този текст с предпочитаното от вас приложение за редактиране на текст.



- Функцията за сканиране към OCR е налична за определени езици.
- Използвайте бутона за сканиране на устройството, за да направите временни промени в настройките за сканиране. За да направите трайни промени, използвайте софтуера ControlCenter на Brother.

>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

1. Заредете документа.
2. Натиснете [Сканир.] > [към компютър] > [към OCR].
3. Ако устройството е свързано в мрежа, натиснете ▲ или ▼, за да се покаже компютърът, към който искате да изпращате данни, а след това натиснете името му.



Ако LCD дисплеят ви подкани да въведете ПИН код, използвайте го, за да въведете четирицифрения ПИН код за компютъра, а след това натиснете [OK].

4. Извършете едно от следните действия:
  - За да промените настройките, натиснете [Опции], а след това преминете към следващата стъпка.
  - Натиснете [Старт], за да започне сканиране без промяна на други настройки.  
Устройството стартира сканирането. Ако използвате стъклото на скенера на устройството, следвайте инструкциите на LCD дисплея за изпълнение на заявката за сканиране.
5. Натиснете опцията [Настройки скан.], а след това натиснете [Задаване на устр].



За да използвате опцията [Настройки скан.], към устройството трябва да се свърже компютър с инсталиран софтуер ControlCenter.

6. Изберете настройките за сканиране, които искате да промените, след което натиснете [OK].

Опция	Описание
Тип сканиране	Изберете типа сканиране за документа.
Резолуция	Изберете разделителната способност на сканиране на документа.

Опция	Описание
Вид на файл	Изберете файловия формат на документа.
Размер докум.	Изберете размера на документа.
Яркост	Изберете нивото на яркост.
Контраст	Изберете нивото на контраст.
АЛУ авт.прем.изк (Предлага се само за някои модели)	Коригирайте изкривени документи, когато са сканирани с помощта на ADF.
Преск.на пр.стр. (Предлага се само за някои модели)	Когато е избрано Вкл., празните страници се прескачат.
Махни фонов цвят	Променете количеството фонов цвят, който се отстранява.






- За да запишете настройките като пряк път, натиснете [Запиши като пряк път]. Ще бъдете попитани дали искате да го направите пряк път с едно докосване. Следвайте инструкциите на LCD дисплея.

#### 7. Натиснете [Старт].

Устройството стартира сканирането. Ако използвате стъклото на скенера на устройството, следвайте инструкциите на LCD дисплея за изпълнение на заявката за сканиране.

## MFC-J2730DW

1. Заредете документа.
2. Натиснете  [Сканиране].
3. Плъзнете с пръст наляво или надясно или натиснете ◀ или ▶, за да се покаже  [към компютър].  
Иконата се премества в средата на сензорния екран и се маркира в синьо.
4. Натиснете  [към компютър].
5. Натиснете [към OCR].
6. Ако устройството е свързано в мрежа, плъзнете с пръста си нагоре или надолу, или натиснете ▲ или ▼, за да се покаже компютърът, към който искате да изпратите данните, а след това натиснете името на компютъра.



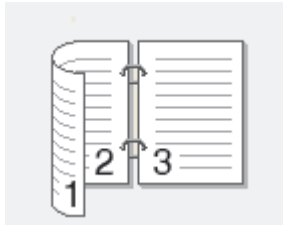
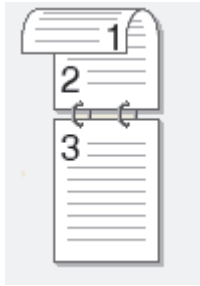
Ако LCD дисплеят ви подкани да въведете ПИН код, използвайте го, за да въведете четирицифрения ПИН код за компютъра, а след това натиснете [OK].

#### 7. Извършете едно от следните действия:

- За да промените настройките, натиснете [Опции], а след това преминете към следващата стъпка.
- Натиснете [Старт], за да започне сканиране без промяна на други настройки.  
Устройството стартира сканирането. Ако използвате стъклото на скенера на устройството, следвайте инструкциите на LCD дисплея за изпълнение на заявката за сканиране.

#### 8. За да сканирате двете страни на документа, натиснете [2-странно скан.], а след това изберете типа на документа.

Опция	Описание
2-стр. скан.:Дълъг ръб	Сканирайте документа така, че страниците да се четат при обръщане по дългата страна.

Опция	Описание
	
2-стр. Сканир.:Къс ръб	Сканирайте документа така, че страниците да се четат при обръщане по късата страна.
	

9. Натиснете опцията [Настройки скан.], а след това натиснете [Задаване на устр.].



За да използвате опцията [Настройки скан.], към устройството трябва да се свърже компютър с инсталиран софтуер ControlCenter.

10. Изберете настройките за сканиране, които искате да промените, след което натиснете [OK].

Опция	Описание
Тип сканиране	Изберете типа сканиране за документа.
Резолуция	Изберете разделителната способност на сканиране на документа.
Вид на файл	Изберете файловия формат на документа.
Размер документ	Изберете размера на документа.
Яркост	Изберете нивото на яркост.
Контраст	Изберете нивото на контраст.
ADF авто премахване на изкривявания (Предлага се само за някои модели)	Коригирайте изкривени документи, когато са сканирани с помощта на ADF.
Прескочи празна страница (Предлага се само за някои модели)	Когато е избрано Вкл., празните страници се прескачат.
Махни фонов цвят	Променете количеството фонов цвят, който се отстранява.



За да запишете настройките като пряк път, натиснете [Запиши като пряк път]. Ще бъдете попитани дали искате да го направите пряк път с едно докосване. Следвайте инструкциите на LCD дисплея.

11. Натиснете [Старт].

Устройството стартира сканирането. Ако използвате стъклото на скенера на устройството, следвайте инструкциите на LCD дисплея за изпълнение на заявката за сканиране.

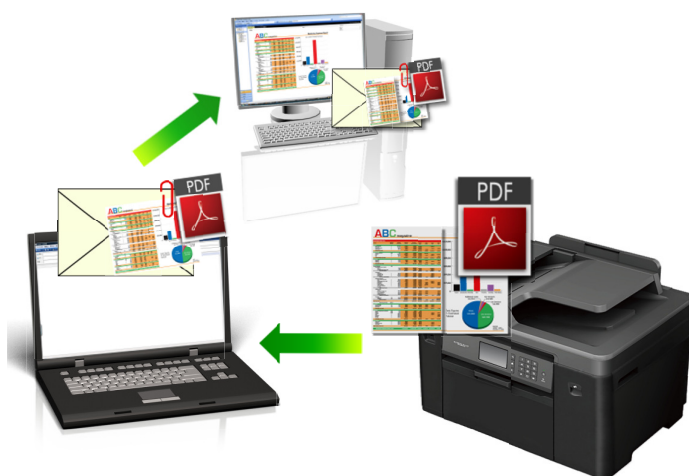


## Свързана информация

- Сканиране с помощта на бутона за сканиране на вашето устройство на Brother
-

## Сканиране към файл, прикачен към имейл

Изпращате сканиран документ като прикачен файл към имейл.



- Използвайте бутона за сканиране на устройството за извършване на временни промени в настройките за сканиране. За извършване на трайни промени използвайте софтуера ControlCenter на Brother.
- Функцията “Сканиране към имейл” не поддържа услуги за уеб имейл. Използвайте функцията “Сканиране към изображение” или “Сканиране към файл”, за да сканирате документ или снимка, а след това да прикачите файла със сканирани данни към електронно съобщение.

>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

1. Заредете документа.
2. Натиснете [Сканир.] > [към компютър] > [към имейл].
3. Ако устройството е свързано в мрежа, натиснете ▲ или ▼, за да се покаже компютърът, към който искате да изпращате данни, а след това натиснете името му.



Ако LCD дисплеят ви подкани да въведете ПИН код, използвайте го, за да въведете четирицифрения ПИН код за компютъра, а след това натиснете [OK].

4. Извършете едно от следните действия:
  - За да промените настройките, натиснете [Опции], а след това преминете към следващата стъпка.
  - Натиснете [Старт], за да започне сканиране без промяна на други настройки.  
Устройството сканира документа и го записва като прикачен файл. След това то стартира имейл приложението ви и отваря ново, празно имейл съобщение с прикачения сканиран файл.
5. Натиснете опцията [Настройки скан.], а след това натиснете [Задаване на устр].



За да използвате опцията [Настройки скан.], към устройството трябва да се свърже компютър с инсталиран софтуер ControlCenter.

6. Изберете настройките за сканиране, които искате да промените, след което натиснете [OK].

Опция	Описание
Тип сканиране	Изберете типа сканиране за документа.
Резолюция	Изберете разделителната способност на сканиране на документа.
Вид на файл	Изберете файловия формат на документа.
Размер докум.	Изберете размера на документа.
Яркост	Изберете нивото на яркост.
Контраст	Изберете нивото на контраст.
АЛУ авт.прем.изк (Предлага се само за някои модели)	Коригирайте изкривени документи, когато са сканирани с помощта на ADF.
Преск.на пр.стр. (Предлага се само за някои модели)	Когато е избрано Вкл., празните страници се прескачат.
Махни фонов цвят	Променете количеството фонов цвят, който се отстранява.






- За да запишете настройките като пряк път, натиснете [Запиши като пряк път]. Ще бъдете попитани дали искате да го направите пряк път с едно докосване. Следвайте инструкциите на LCD дисплея.

#### 7. Натиснете [Старт].

Устройството сканира документа и го записва като прикачен файл. След това то стартира имейл приложението ви и отваря ново, празно имейл съобщение с прикачения сканиран файл.

## MFC-J2730DW

1. Заредете документа.
2. Натиснете  [Сканиране].
3. Плъзнете с пръст наляво или надясно или натиснете ◀ или ▶, за да се покаже  [към компютър].  
Иконата се премества в средата на сензорния екран и се маркира в синьо.
4. Натиснете  [към компютър].
5. Натиснете [към имейл].
6. Ако устройството е свързано в мрежа, плъзнете с пръста си нагоре или надолу, или натиснете ▲ или ▼, за да се покаже компютърът, към който искате да изпратите данните, а след това натиснете името на компютъра.



Ако LCD дисплеят ви подкани да въведете ПИН код, използвайте го, за да въведете четирицифрения ПИН код за компютъра, а след това натиснете [OK].

#### 7. Извършете едно от следните действия:

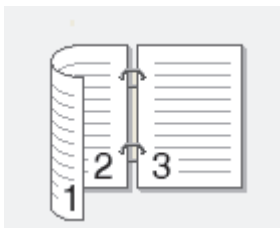
- За да промените настройките, натиснете [Опции], а след това преминете към следващата стъпка.
- Натиснете [Старт], за да започне сканиране без промяна на други настройки.

Устройството сканира документа и го записва като прикачен файл. След това то стартира имейл приложението ви и отваря ново, празно имейл съобщение с прикачения сканиран файл.

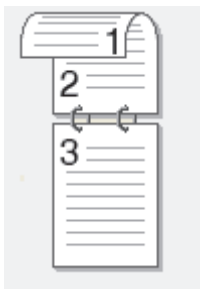
8. За да сканирате двете страни на документа, натиснете [2-странны скан.], а след това изберете типа на документа.



Опция	Описание
2-стр. скан.:Дълъг ръб	Сканирайте документа така, че страниците да се четат при обръщане по дългата страна.



2-стр. Сканиране.:Къс ръб	Сканирайте документа така, че страниците да се четат при обръщане по късата страна.
---------------------------	---



9. Натиснете опцията [Настройки скан.], а след това натиснете [Задаване на устр.].



За да използвате опцията [Настройки скан.], към устройството трябва да се свърже компютър с инсталиран софтуер ControlCenter.

10. Изберете настройките за сканиране, които искате да промените, след което натиснете [OK].

Опция	Описание
Тип сканиране	Изберете типа сканиране за документа.
Резолуция	Изберете разделителната способност на сканиране на документа.
Вид на файл	Изберете файловия формат на документа.
Размер документ	Изберете размера на документа.
Яркост	Изберете нивото на яркост.
Контраст	Изберете нивото на контраст.
ADF авто премахване на изкривявания (Предлага се само за някои модели)	Коригирайте изкривени документи, когато са сканирани с помощта на ADF.
Прескочи празна страница (Предлага се само за някои модели)	Когато е избрано Вкл., празните страници се прескачат.
Махни фонен цвят	Променете количеството фонен цвят, който се отстранява.



• За да запишете настройките като пряк път, натиснете [Запиши като пряк път]. Ще бъдете попитани дали искате да го направите пряк път с едно докосване. Следвайте инструкциите на LCD дисплея.

11. Натиснете [Старт].

---

Устройството сканира документа и го записва като прикачен файл. След това то стартира имейл приложението ви и отваря ново, празно имейл съобщение с прикачения сканиран файл.



### **Свързана информация**

- Сканиране с помощта на бутона за сканиране на вашето устройство на Brother
-

## Изпращане на сканирани данни към имейл сървър


Изпратете сканираните данни от устройството Brother директно на вашия имейл сървър за доставка до имейл получател, без да използвате компютър.

- За да използвате тази функция, отидете в Brother Solutions Center на [support.brother.com](http://support.brother.com), щракнете върху **Изтегляния** на страницата на вашия модел и изтеглете Internet Fax Install Tool.
- За да изпращате сканирани данни към имейл сървър, трябва да конфигурирате устройството си за комуникиране с вашата мрежа и имейл сървър. Можете да конфигурирате тези елементи от контролния панел на устройството, уеб базирано управление, Дистанционна настройка или BRAdmin Professional 3.

>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

1. Заредете документа.
  2. Натиснете [Сканир.] > [към имейл сърв].
  3. Направете едно от следните неща, за да въведете целевия имейл адрес:
    - За да въведете имейл адреса ръчно, натиснете [Ръчно], а след това въведете имейл адреса с помощта на бутоните със знаци на LCD дисплея. Когато приключите, натиснете [OK].
    - Ако имейл адресът е съхранен в адресната книга на устройството, натиснете [Адресна книга], а след това изберете имейл адреса.  
Натиснете [OK].
  4. Потвърдете имейл адреса, а след това натиснете [Напред].
  5. Извършете едно от следните действия:
    - За да промените настройките, натиснете [Опции], а след това преминете на следващата стъпка.
- 
-  - За да зададете свои настройки по подразбиране, след като направите промени в настройките, натиснете опцията [Зад. нов по подр], а след това натиснете [Да].
- За да възстановите фабричните настройки - натиснете опцията [Фабрични пренаст], а след това натиснете [Да].
- 
- Натиснете [Старт], за да започне сканиране без промяна на други настройки.  
Устройството стартира сканирането. Ако използвате стъклото на скенера на устройството, следвайте инструкциите на LCD дисплея за изпълнение на заявката за сканиране.
6. Изберете настройките за сканиране, които искате да промените, след което натиснете [OK].

Опция	Описание
Тип сканиране	Изберете типа сканиране за документа.
Резолюция	Изберете разделителната способност на сканиране на документа.
Вид на файл	Изберете файловия формат на документа.
Размер докум.	Изберете размера на документа.
Скан. дълга харт. (ADF) (Предлага се само за някои модели)	Сканиране на дълъг документ с помощта на ADF.
Яркост	Изберете нивото на яркост.

Опция	Описание
Контраст	Изберете нивото на контраст.



- За да запишете настройките като пряк път, натиснете [Запиши като пряк път]. Ще бъдете попитани дали искате да го направите пряк път с едно докосване. Следвайте инструкциите на LCD дисплея.

#### 7. Натиснете [Старт].

Устройството стартира сканирането. Ако използвате стъклото на скенера на устройството, следвайте инструкциите на LCD дисплея за изпълнение на заявката за сканиране.

## MFC-J2730DW

#### 1. Заредете документа.

#### 2. Натиснете [Сканиране].

#### 3. Плъзнете с пръст наляво или надясно, за да се покаже [към имейл сър], и го натиснете.

Иконата се премества в средата на сензорния екран и се маркира в синьо.

#### 4. Натиснете [към имейл сър].

#### 5. Направете едно от следните неща, за да въведете целевия имейл адрес:

- За да въведете имейл адреса ръчно, натиснете [Ръчно], а след това въведете имейл адреса с помощта на бутоните със знаци на LCD дисплея. Когато приключите, натиснете [ОК].
- Ако имейл адресът е съхранен в адресната книга на устройството, натиснете [Адресна книга], а след това изберете имейл адреса.

Натиснете [ОК].

#### 6. Потвърдете имейл адреса, а след това натиснете [Напред].

#### 7. Извършете едно от следните действия:

- За да промените настройките, натиснете [Опции], а след това преминете на следващата стъпка.



- За да зададете свои настройки по подразбиране, след като направите промени в настройките, натиснете опцията [Посочи нов подр.], а след това натиснете [Да].

- За да възстановите фабричните настройки - натиснете [Фабрични пренаст], а след това натиснете [Да].

- Натиснете [Старт], за да започне сканиране без промяна на други настройки.

Устройството стартира сканирането. Ако използвате стъклото на скенера на устройството, следвайте инструкциите на LCD дисплея за изпълнение на заявката за сканиране.

#### 8. Изберете настройките за сканиране, които искате да промените, след което натиснете [ОК].

Опция	Описание
2-странно скан. (Предлага се само за някои модели)	Изберете режим на 2-странно сканиране.
Тип сканиране	Изберете типа сканиране за документа.
Резолюция	Изберете разделителната способност на сканиране на документа.
Вид на файл	Изберете файловия формат на документа.
Размер документ	Изберете размера на документа.
Скан. дълга харт. (ADF)	Сканиране на дълъг документ с помощта на ADF.

Опция	Описание
(Предлага се само за някои модели)	
Яркост	Изберете нивото на яркост.
Контраст	Изберете нивото на контраст.



- За да запишете настройките като пряк път, натиснете [Запиши като пряк път]. Ще бъдете попитани дали искате да го направите пряк път с едно докосване. Следвайте инструкциите на LCD дисплея.

9. Натиснете [Старт].

Устройството стартира сканирането. Ако използвате стъклото на скенера на устройството, следвайте инструкциите на LCD дисплея за изпълнение на заявката за сканиране.

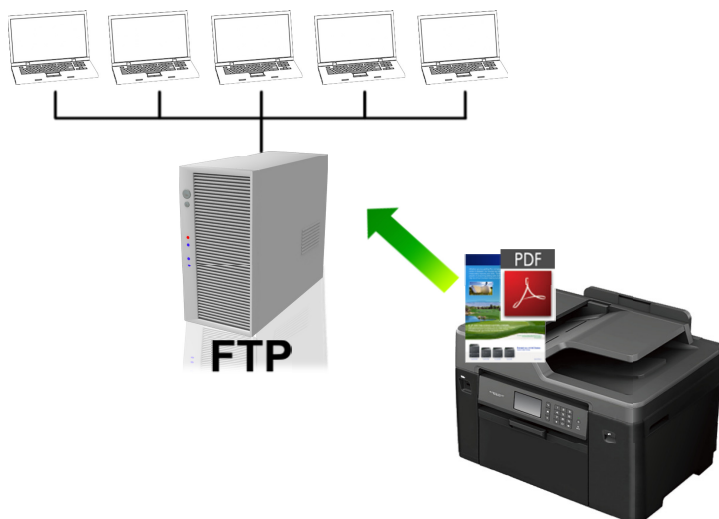


### Свързана информация

- [Сканиране с помощта на бутона за сканиране на вашето устройство на Brother](#)

## Сканиране към FTP

Сканирайте документи директно към FTP сървър, когато се налага да спделите сканираната информация. За допълнително удобство конфигурирайте различни профили, за да създадете предпочитани местонахождения за сканирана към FTP информация.



- Създаване на профил “Сканиране към FTP”
- Качване на сканирани данни на FTP сървър


## Създаване на профил “Сканиране към FTP”

Създайте профил “Сканиране към FTP” за сканиране и качване на сканирани данни направо на FTP.

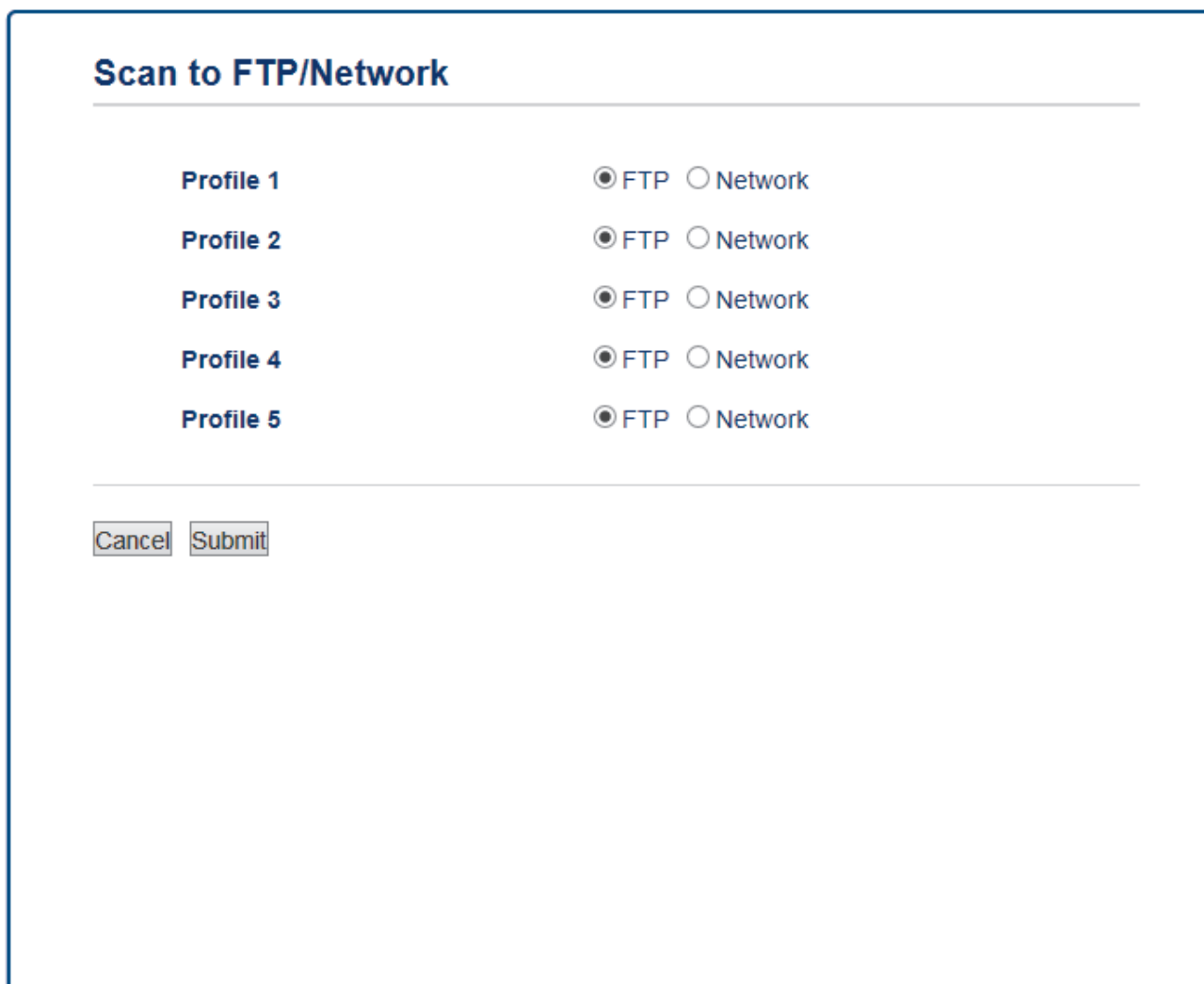
Препоръчваме Microsoft Internet Explorer 8/11 и Microsoft Edge за Windows и Safari 9 за Mac. Моля, уверете се, че JavaScript и Cookies са винаги активирани, независимо от използвания браузър. Ако използвате друг уеб браузър, уверете се, че е съвместим с HTTP 1.0 и HTTP 1.1.

1. Стартирайте уеб браузъра.

Напишете “http://IP адрес на устройството” в адресната лента на браузъра (където “IP адрес на устройството” е IP адресът на устройството Brother или името на сървъра за печат). Например: http://192.168.1.2

По подразбиране не е необходима парола. Ако сте задали парола преди това, напишете я, а след това щракнете върху .

2. Щракнете върху раздела **Scan (Сканиране)**.
3. Щракнете върху менюто **Scan to FTP/Network (Сканиране към FTP/мрежа)** в лявата навигационна лента.
4. Изберете опцията **FTP**, а след това щракнете върху **Submit (Изпращане)**.



**Scan to FTP/Network**

<b>Profile 1</b>	<input checked="" type="radio"/> FTP <input type="radio"/> Network
<b>Profile 2</b>	<input checked="" type="radio"/> FTP <input type="radio"/> Network
<b>Profile 3</b>	<input checked="" type="radio"/> FTP <input type="radio"/> Network
<b>Profile 4</b>	<input checked="" type="radio"/> FTP <input type="radio"/> Network
<b>Profile 5</b>	<input checked="" type="radio"/> FTP <input type="radio"/> Network

5. Щракнете върху менюто **Scan to FTP/Network Profile (Сканиране към FTP/мрежов профил)** в лявата навигационна лента.
6. Изберете профила, който искате да настроите или да промените.
7. В полето **Profile Name (Име на профила)** въведете име за този сървърен профил (до 15 буквено-цифрови знака). Устройството ще покаже това име на LCD дисплея.

8. В полето **Host Address (Адрес на хоста)** въведете адреса на хоста (например ftp.example.com; до 64 знака) или IP адреса (например 192.23.56.189).
9. Променете настройките за **Port Number (Номер на порт)**, които се използват за достъп до FTP сървъра. Стойността по подразбиране за тази настройка е порт 21. В повечето случаи тази настройка няма нужда да се променя.
10. В полето **Username (Потребителско име)** въведете потребителското име (до 32 знака), което има права за записване на данни в FTP сървъра.
11. В полето **Password (Парола)** напишете паролата (до 32 знака), свързана с потребителското име, което сте написали в полето **Username (Потребителско име)**. Въведете паролата отново в полето **Retype password (Въведете парола отново)**.
12. За да сканирате надеждно с помощта на SSL/TLS комуникация, задайте опцията **SSL/TLS**. Ако е необходимо, променете настройката **CA Certificate (CA сертификат)**.
13. В полето **Store Directory (Директория за съхранение)** въведете пътя (до 60 знака) до папката на FTP сървъра, в която искате да изпратите сканираните данни. Не въвеждайте наклонена черта в началото на пътя (вижте примера).

**Store Directory**

brother/abc

14. Щракнете върху падащия списък **File Name (Име на файл)**, а след това изберете името на файла от предоставените предварително зададени имена или от дефинираните от потребителя имена. Можете да зададете потребителски дефинирани имена и стил на име на файла в менюто **Scan File Name (Сканиране на името на файла)** в лявата лента за навигация.
15. Щракнете върху падащия списък **Quality (Качество)**, а след това изберете настройка за качеството. Ако изберете опцията **User Select (По избор на потребителя)**, устройството ще напомня на потребителя да избира настройка при всяко използване на профила за сканиране.
16. Щракнете върху падащия списък **File Type (Тип файл)**, а след това изберете типа на файла, който искате да използвате за сканирания документ. Ако изберете опцията **User Select (По избор на потребителя)**, устройството ще напомня на потребителя да избира настройка при всяко използване на профила за сканиране.
17. Щракнете върху падащия списък **Document Size (Размер на документа)**, а след това изберете размера на документа от списъка. Това е необходимо, за да се гарантира, че сканираният файл е с правилния размер.
18. Ако искате да сканирате документ, отпечатан върху дълга хартия, с помощта на ADF, изберете опцията **On (Включено)** от опцията **Scan Long Paper (Сканиране на дълга хартия) (ADF)**. (Предлага се само за някои модели)
19. Изберете **Auto (Автоматично)** от опцията **ADF Auto Des skew (Авт.комп.изкр.АЛУ)**, за да настроите устройството да коригира автоматично изкривяването при сканиране на страниците от ADF. (Предлага се само за някои модели)
20. Ако искате да премахнете празните страници на документа от резултатите при сканиране, изберете опцията **On (Включено)** от опцията **Skip Blank Page (Пропускане на празна страница)**. (Предлага се само за някои модели)
21. Щракнете върху падащия списък **Remove Background Color (Премахване на фонов цвят)**, а след това изберете нивото от списъка. Можете да използвате тази функция, за да премахнете фоновия цвят на документите и да направите сканираните данни по-четливи.
22. Превключете опцията **Passive Mode (Пасивен режим)** на "изключен" или на "включен" в зависимост от FTP сървъра и от настройката на мрежовата защитна стена. Настройката по подразбиране е "включен". В повечето случаи не е необходимо тази настройка да се променя.
23. Щракнете върху **Submit (Изпращане)**.



Използването на следните знаци: ?, /, \, ", :, <, >, | или \* може да предизвика грешка при изпращане.



## Свързана информация

- [Сканиране към FTP](#)



## Качване на сканирани данни на FTP сървър

>> MFC-J2330DW

>> MFC-J2730DW

### MFC-J2330DW

1. Заредете документа.
  2. Натиснете [Сканир.] > [към FTP].
  3. Натиснете ▲ или ▼, за да изберете един от посочените профили на FTP сървъра.
  4. Извършете едно от следните действия:
    - За да промените настройките, натиснете [Опции], а след това преминете на следващата стъпка.
    - Ако профилът не е пълен (например, липсват име и парола на профила за вход или не е избрано качество или тип на файла), ще бъдете подканени да въведете липсващата информация.  
Когато завършите настройките, натиснете [Старт].
    - Ако профилът е пълен, натиснете [Старт].
- След като натиснете [Старт], на LCD дисплея се показва съобщението [Свързване]. Когато свързването с FTP сървъра е успешно, устройството започва да сканира. Ако използвате стъклото на скенера, поставете следващата страница и след това натиснете [Продължи]. Ако няма повече страници за сканиране, натиснете [Край].
5. Изберете настройките за сканиране, които искате да промените, след което натиснете [OK].

Опция	Описание
Тип сканиране	Изберете типа сканиране за документа.
Резолуция	Изберете разделителната способност на сканиране на документа.
Вид на файл	Изберете файловия формат на документа.
Размер докум.	Изберете размера на документа.
Скан. дълга харт. (ADF) (Предлага се само за някои модели)	Сканиране на дълъг документ с помощта на ADF.
Име на файл	Преименувайте файла.
Стил име на файл	Изберете реда на показване на датата, номера на брояча и другите елементи в имената на файловете.
Яркост	Изберете нивото на яркост.
Контраст	Изберете нивото на контраст.
АЛУ авт.прем.изк (Предлага се само за някои модели)	Коригирайте изкривени документи, когато са сканирани с помощта на ADF.
Преск.на пр.стр. (Предлага се само за някои модели)	Когато е избрано Вкл., празните страници се прескачат.
Чувств. за проп. праз. стр. (Предлага се само за някои модели)	Изберете нивото на чувствителност за откриване на празни страници в сканираните данни. Колкото по-висока е чувствителността, толкова по-лесно е за устройството да открива празни страници.

Опция	Описание
Махни фонов цвят	Променете количеството фонов цвят, който се отстранява.
Потребител. име	Въведете потребителското име.



- За да запишете профила като пряк път, натиснете [Запиши като пряк път]. Ще бъдете попитани дали искате да го направите пряк път с едно докосване. Следвайте инструкциите на LCD дисплея.

#### 6. Натиснете [Старт], за да стартирате сканирането.

LCD дисплеят показва съобщението [Свързване]. Когато свързването с FTP сървър е успешно, устройството започва да сканира. Ако използвате стъклото на скенера, поставете следващата страница и след това натиснете [Продължи]. Ако няма повече страници за сканиране, натиснете [Край].

## MFC-J2730DW

#### 1. Заредете документа.

#### 2. Натиснете [Сканиране].

#### 3. Плъзнете с пръст наляво или надясно, за да се покаже [към FTP], и го натиснете.

Иконата се премества в средата на сензорния екран и се маркира в синьо.

#### 4. Натиснете [към FTP].

#### 5. Плъзнете с пръста си нагоре или надолу, или натиснете ▲ или ▼, за да изберете един от посочените профили на FTP сървър.

#### 6. Извършете едно от следните действия:

- За да промените настройките, натиснете [Опции], а след това преминете на следващата стъпка.
- Ако профилът не е пълен (например, липсват име и парола на профила за вход или не е избрано качество или тип на файла), ще бъдете подканени да въведете липсващата информация. Когато завършите настройките, натиснете [Старт].
- Ако профилът е пълен, натиснете [Старт].

След като натиснете [Старт], на LCD дисплея се показва съобщението [Свързване]. Когато свързването с FTP сървър е успешно, устройството започва да сканира. Ако използвате стъклото на скенера, поставете следващата страница и след това натиснете [Продължи]. Ако няма повече страници за сканиране, натиснете [Край].

#### 7. Изберете настройките за сканиране, които искате да промените, след което натиснете [OK].

Опция	Описание
2-странно скан. (Предлага се само за някои модели)	Изберете режим на 2-странно сканиране.
Тип сканиране	Изберете типа сканиране за документа.
Резолуция	Изберете разделителната способност на сканиране на документа.
Вид на файл	Изберете файловия формат на документа.
Размер документ	Изберете размера на документа.
Скан. дълга харт. (ADF) (Предлага се само за някои модели)	Сканиране на дълг документ с помощта на ADF.

Опция	Описание
Име на файл	Преименувайте файла.
Стил име на файл	Изберете реда на показване на датата, номера на брояча и другите елементи в имената на файловете.
Яркост	Изберете нивото на яркост.
Контраст	Изберете нивото на контраст.
ADF авто премахване на изкривявания (Предлага се само за някои модели)	Коригирайте изкривени документи, когато са сканирани с помощта на ADF.
Прескочи празна страница (Предлага се само за някои модели)	Когато е избрано Вкл., празните страници се прескачат.
Чувств. за проп. праз. стр. (Предлага се само за някои модели)	Изберете нивото на чувствителност за откриване на празни страници в сканираните данни. Колкото по-висока е чувствителността, толкова по-лесно е за устройството да открива празни страници.
Махни фонев цвят	Променете количеството фонев цвят, който се отстранява.
Потребител. име	Въведете потребителското име.



- За да запишете профила като пряк път, натиснете [Запиши като пряк път]. Ще бъдете попитани дали искате да го направите пряк път с едно докосване. Следвайте инструкциите на LCD дисплея.

#### 8. Натиснете [Старт], за да стартирате сканирането.

LCD дисплеят показва съобщението [Свързване]. Когато свързването с FTP сървър е успешно, устройството започва да сканира. Ако използвате стъклото на скенера, поставете следващата страница и след това натиснете [Продължи]. Ако няма повече страници за сканиране, натиснете [Край].



### Свързана информация

- Сканиране към FTP

## Сканиране към мрежа (Windows)

Сканирайте документи директно към CIFS сървър в локалната ви мрежа. За допълнително удобство можете да конфигурирате различни профили, за да създадете предпочитани местонахождения за сканирана към Мрежа информация.

- Създаване на профил “Сканиране към мрежа”
- Качване на сканирани данни на CIFS сървър


## Създаване на профил “Сканиране към мрежа”

Създайте профил “Сканиране към мрежа” за сканиране и качване на сканирани данни направо в папка на CIFS сървър.

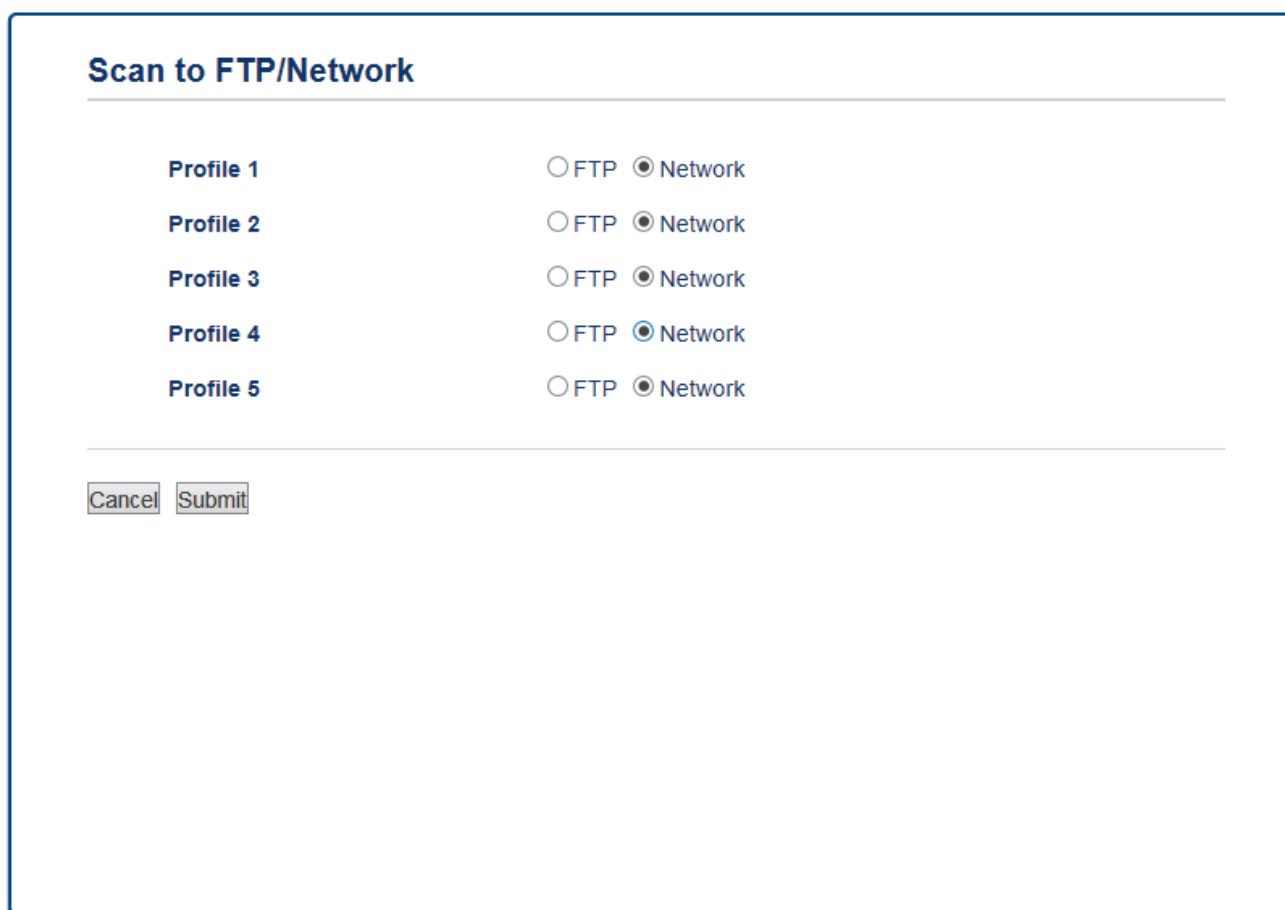
- Препоръчваме Microsoft Internet Explorer 8/11 и Microsoft Edge за Windows. Уверете се, че JavaScript и Cookies са винаги активирани, който и браузър да използвате. Ако използвате друг уеб браузър, уверете се, че е съвместим с HTTP 1.0 и HTTP 1.1.

1. Стартирайте уеб браузъра.

Напишете “http://IP адрес на устройството” в адресната лента на браузъра (където “IP адрес на устройството” е IP адресът на устройството Brother или името на сървъра за печат). Например: http://192.168.1.2

По подразбиране не е необходима парола. Ако сте задали парола преди това, напишете я, а след това щракнете върху .

2. Щракнете върху раздела **Scan (Сканиране)**.
3. Щракнете върху менюто **Scan to FTP/Network (Сканиране към FTP/мрежа)** в лявата навигационна лента.
4. Изберете опцията **Network (Мрежа)**, а след това щракнете върху **Submit (Изпращане)**.



Scan to FTP/Network	
Profile 1	<input type="radio"/> FTP <input checked="" type="radio"/> Network
Profile 2	<input type="radio"/> FTP <input checked="" type="radio"/> Network
Profile 3	<input type="radio"/> FTP <input checked="" type="radio"/> Network
Profile 4	<input type="radio"/> FTP <input checked="" type="radio"/> Network
Profile 5	<input type="radio"/> FTP <input checked="" type="radio"/> Network

5. Щракнете върху менюто **Scan to FTP/Network Profile (Сканиране към FTP/мрежов профил)** в лявата навигационна лента.
6. Изберете профила, който искате да настроите или да промените.
7. В полето **Profile Name (Име на профила)** въведете име за този сървърен профил (до 15 буквено-цифрови знака). Устройството ще покаже това име на LCD дисплея.
8. В полето **Network Folder Path (Път до мрежовата папка)** въведете пътя до папката на CIFS сървъра, в която искате да изпратите сканираните данни.

9. Щракнете върху падащия списък **File Name (Име на файл)**, а след това изберете името на файла от предоставените предварително зададени имена или от дефинираните от потребителя имена. Можете да зададете потребителски дефинирани имена и стил на име на файла в менюто **Scan File Name (Сканиране на името на файла)** в лявата лента за навигация.
10. Щракнете върху падащия списък **Quality (Качество)**, а след това изберете настройка за качеството. Ако изберете опцията **User Select (По избор на потребителя)**, устройството ще напомня на потребителя да избира настройка при всяко използване на профила за сканиране.
11. Щракнете върху падащия списък **File Type (Тип файл)**, а след това изберете типа на файла, който искате да използвате за сканирания документ. Ако изберете опцията **User Select (По избор на потребителя)**, устройството ще напомня на потребителя да избира настройка при всяко използване на профила за сканиране.
12. Щракнете върху падащия списък **Document Size (Размер на документа)**, а след това изберете размера на документа от списъка. Това е необходимо, за да се гарантира, че сканираният файл е с правилния размер.
13. Ако искате да сканирате документ, отпечатан върху дълга хартия, с помощта на ADF, изберете опцията **On (Включено)** от опцията **Scan Long Paper (Сканиране на дълга хартия) (ADF)**. (Предлага се само за някои модели)
14. Изберете **Auto (Автоматично)** от опцията **ADF Auto Des skew (Авт.комп.изкр.АЛУ)**, за да настроите устройството да коригира автоматично изкривяването при сканиране на страниците от ADF. (Предлага се само за някои модели)
15. Ако искате да премахнете празните страници на документа от резултатите при сканиране, изберете опцията **On (Включено)** от опцията **Skip Blank Page (Пропускане на празна страница)**. (Предлага се само за някои модели)
16. Щракнете върху падащия списък **Remove Background Color (Премахване на фоновия цвят)**, а след това изберете нивото от списъка. Можете да използвате тази функция, за да премахнете фоновия цвят на документите и да направите сканираните данни по-четливи.
17. За защита на този профил с PIN код, в полето **Use PIN for Authentication (Използвайте ПИН за удостоверяване)** изберете **On (Включено)**.
18. Ако сте избрали **On (Включено)** за полето **Use PIN for Authentication (Използвайте ПИН за удостоверяване)**, въведете четирицифрения ПИН код в полето **PIN Code (ПИН код)**.
19. За да настроите вашия метод на удостоверяване, изберете желаните методи на удостоверяване от опцията **Auth. Method (Метод на удостоверяване)**.
20. В полето **Username (Потребителско име)** въведете потребителско име (до 96 знака), което има права за записване на данни в папката, посочена в полето **Network Folder Path (Път до мрежовата папка)**. Ако потребителското име е част от домейн, въведете потребителското име, като използвате един от следните стилове:  
**user@domain**  
**domain\user (домейн\потребител)**
21. В полето **Password (Парола)** напишете паролата (до 32 знака), свързана с потребителското име, което сте написали в полето **Username (Потребителско име)**. Въведете паролата отново в полето **Retype password (Въведете парола отново)**.
22. За да зададете ръчно адреса на сървъра Kerberos, в полето **Kerberos Server Address (Адрес на сървър Kerberos)** напишете адреса на сървъра Kerberos (например: kerberos.example.com; до 64 знака).
23. Щракнете върху **Submit (Изпращане)**.



Използването на следните знаци: ?, /, \, ", :, <, >, | или \* може да предизвика грешка при изпращане.

24. Трябва да конфигурирате SNTP (мрежов сървър за време) или трябва да зададете правилно датата, часа и часовата зона на контролния панел. Часът трябва да съответства на часа на Kerberos сървъра и CIFS сървъра.



### Свързана информация

- [Сканиране към мрежа \(Windows\)](#)
- [Задаване на дата и час чрез Уеб-базирано управление](#)

▲ Начало > Сканиране > Сканиране с помощта на бутона за сканиране на вашето устройство на Brother > Сканиране към мрежа (Windows) > Създаване на профил "Сканиране към мрежа" > Задаване на дата и час чрез Уеб-базирано управление


## Задаване на дата и час чрез Уеб-базирано управление

Уверете се, че датата, часът и часовата зона са настроени правилно чрез уеб базирано управление или контролния панел, така че часът на устройството да съответства на часа на сървъра, който осигурява удостоверяване.

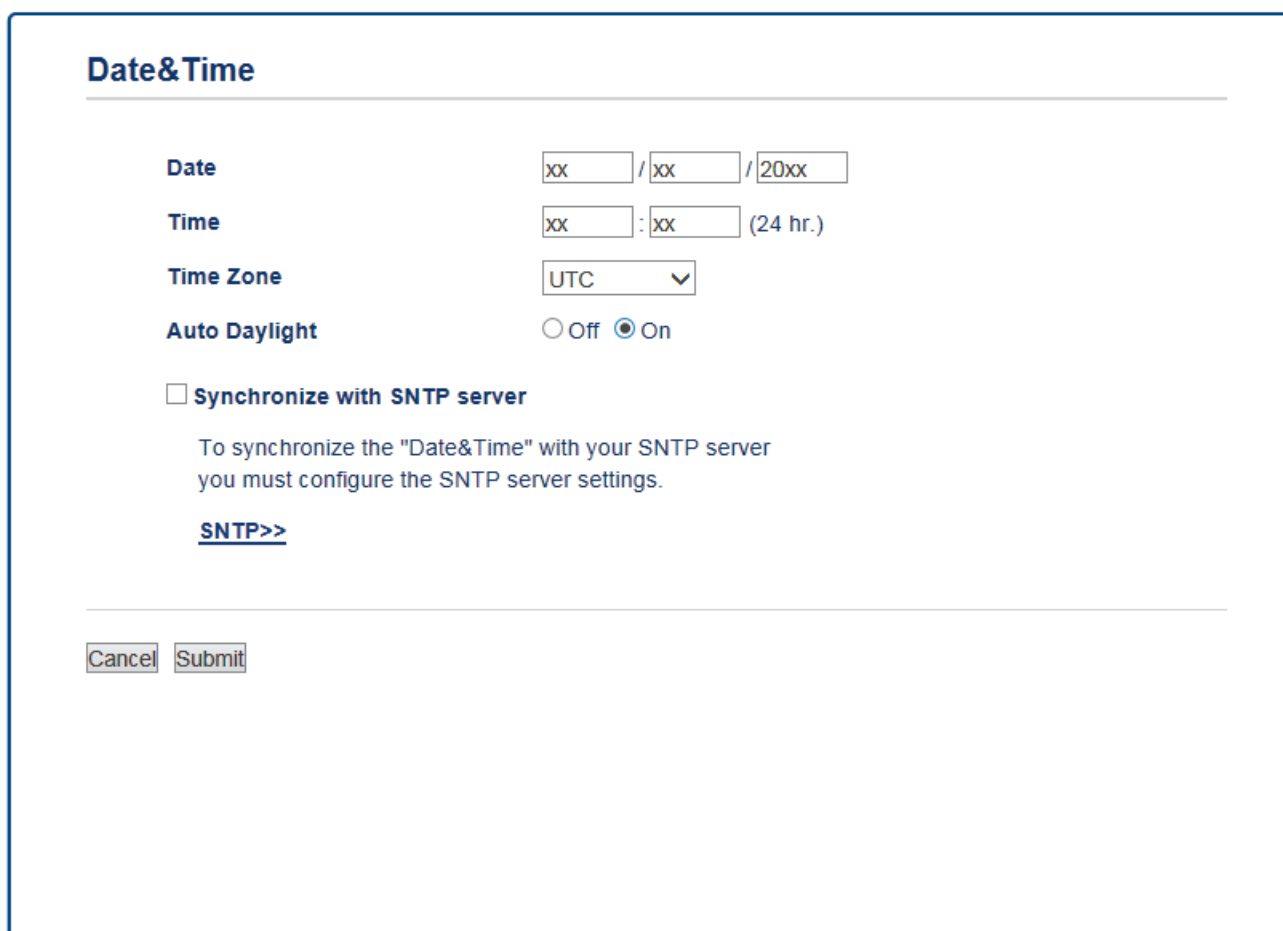
Започнете със стъпка 2, ако прозорецът Уеб базирано управление е отворен.

1. Стартирайте уеб браузъра.

Напишете "http://IP адрес на устройството" в адресната лента на браузъра (където "IP адрес на устройството" е IP адресът на устройството Brother или името на сървъра за печат). Например: http://192.168.1.2

По подразбиране не е необходима парола. Ако сте задали парола преди това, напишете я, а след това щракнете върху .

2. Щракнете върху раздела **Administrator (Администратор)**.
3. Щракнете върху менюто **Date&Time (Дата и час)** в лявата навигационна лента.



4. Въведете датата в полетата **Date (Дата)**.
5. Изберете 12- или 24-часов формат за **Clock Type (Тип часовник)** (предлага се само за определени държави).
6. Въведете часа в полетата **Time (Час)**.
7. Изберете часовата разлика между вашето местоположение и координираното универсално време (UTC) от падащия списък **Time Zone (Часова зона)**, например часовата зона за източно време в САЩ и Канада е UTC-05:00.
8. Щракнете върху опцията **On (Включено)** за **Auto Daylight (Автоматично лятно часово време)**, за да настроите устройството да превключва автоматично към лятно часово време. То ще преминава

---

самостоятелно с един час напред през пролетта и с един час назад през есента (предлага се само за определени държави).

9. Щракнете върху **Submit (Изпращане)**.



### Свързана информация

- Създаване на профил “Сканиране към мрежа”



## Качване на сканирани данни на CIFS сървър

- >> MFC-J2330DW
- >> MFC-J2730DW

### MFC-J2330DW

- Заредете документа.
- Натиснете [Сканир.] > [към мрежата].
- Натиснете ▲ или ▼, за да изберете един от посочените профили Сканиране към мрежа.



Ако LCD дисплеят ви подкани да въведете ПИН код, използвайте го, за да въведете четирицифрения ПИН код за компютъра, а след това натиснете [OK].

- Извършете едно от следните действия:
  - За да промените настройките, натиснете [Опции], а след това преминете на следващата стъпка.
  - Ако профилът не е пълен (например, липсват име и парола на профила за вход или не е избрано качество или тип на файла), ще бъдете подканени да въведете липсващата информация. Когато завършите настройките, натиснете [Старт].
  - Ако профилът е пълен, натиснете [Старт].

След като натиснете [Старт], на LCD дисплея се показва съобщението [Свързване]. Когато свързването със CIFS сървъра е успешно, устройството стартира сканирането. Ако използвате стъклото на скенера, поставете следващата страница и след това натиснете [Продължи]. Ако няма повече страници за сканиране, натиснете [Край].

- Изберете настройките за сканиране, които искате да промените, след което натиснете [OK].

Опция	Описание
Тип сканиране	Изберете типа сканиране за документа.
Резолюция	Изберете разделителната способност на сканиране на документа.
Вид на файл	Изберете файловия формат на документа.
Размер докум.	Изберете размера на документа.
Скан. дълга харт. (ADF) (Предлага се само за някои модели)	Сканиране на дълъг документ с помощта на ADF.
Име на файл	Преименувайте файла.
Стил име на файл	Изберете реда на показване на датата, номера на брояча и другите елементи в имената на файловете.
Яркост	Изберете нивото на яркост.
Контраст	Изберете нивото на контраст.
АЛУ авт.прем.изк (Предлага се само за някои модели)	Коригирайте изкривени документи, когато са сканирани с помощта на ADF.
Преск.на пр.стр. (Предлага се само за някои модели)	Когато е избрано Вкл., празните страници се прескачат.

Опция	Описание
Чувств. за проп. праз. стр. (Предлага се само за някои модели)	Изберете нивото на чувствителност за откриване на празни страници в сканираните данни. Колкото по-висока е чувствителността, толкова по-лесно е за устройството да открива празни страници.
Махни фонов цвят	Променете количеството фонов цвят, който се отстранява.
Потребител. име	Въведете потребителското име.



- За да запишете профила като пряк път, натиснете [Запиши като пряк път]. Ще бъдете попитани дали искате да го направите пряк път с едно докосване. Следвайте инструкциите на LCD дисплея.

#### 6. Натиснете [Старт], за да стартирате сканирането.

LCD дисплеят показва съобщението [Свързване]. Когато свързването със CIFS сървър е успешно, устройството стартира сканирането. Ако използвате стъклото на скенера, поставете следващата страница и след това натиснете [Продължи]. Ако няма повече страници за сканиране, натиснете [Край].

## MFC-J2730DW

#### 1. Заредете документа.

#### 2. Натиснете [Сканиране].

#### 3. Плъзнете с пръст наляво или надясно, за да се покаже [към мрежата], и го натиснете.

Иконата се премества в средата на сензорния екран и се маркира в синьо.

#### 4. Натиснете [към мрежата].

#### 5. Натиснете ▲ или ▼, за да изберете един от посочените профили Сканиране към мрежа.



Ако LCD дисплеят ви подкани да въведете ПИН код, използвайте го, за да въведете четирицифрения ПИН код за компютъра, а след това натиснете [OK].

#### 6. Извършете едно от следните действия:

- За да промените настройките, натиснете [Опции], а след това преминете на следващата стъпка.
- Ако профилът не е пълен (например, липсват име и парола на профила за вход или не е избрано качество или тип на файла), ще бъдете подканени да въведете липсващата информация. Когато завършите настройките, натиснете [Старт].
- Ако профилът е пълен, натиснете [Старт].

След като натиснете [Старт], на LCD дисплея се показва съобщението [Свързване]. Когато свързването със CIFS сървър е успешно, устройството стартира сканирането. Ако използвате стъклото на скенера, поставете следващата страница и след това натиснете [Продължи]. Ако няма повече страници за сканиране, натиснете [Край].

#### 7. Изберете настройките за сканиране, които искате да промените, след което натиснете [OK].

Опция	Описание
2-странно скан. (Предлага се само за някои модели)	Изберете режим на 2-странно сканиране.
Тип сканиране	Изберете типа сканиране за документа.
Резолуция	Изберете разделителната способност на сканиране на документа.

Опция	Описание
Вид на файл	Изберете файловия формат на документа.
Размер документ	Изберете размера на документа.
Скан. дълга харт. (ADF) (Предлага се само за някои модели)	Сканиране на дълъг документ с помощта на ADF.
Име на файл	Преименувайте файла.
Стил име на файл	Изберете реда на показване на датата, номера на брояча и другите елементи в имената на файловете.
Яркост	Изберете нивото на яркост.
Контраст	Изберете нивото на контраст.
ADF авто премахване на изкривявания (Предлага се само за някои модели)	Коригирайте изкривени документи, когато са сканирани с помощта на ADF.
Прескочи празна страница (Предлага се само за някои модели)	Когато е избрано Вкл., празните страници се прескачат.
Чувств. за проп. праз. стр. (Предлага се само за някои модели)	Изберете нивото на чувствителност за откриване на празни страници в сканираните данни. Колкото по-висока е чувствителността, толкова по-лесно е за устройството да открива празни страници.
Махни фонов цвят	Променете количеството фонов цвят, който се отстранява.
Потребител. име	Въведете потребителското име.



- За да запишете профила като пряк път, натиснете [Запиши като пряк път]. Ще бъдете попитани дали искате да го направите пряк път с едно докосване. Следвайте инструкциите на LCD дисплея.

#### 8. Натиснете [Старт], за да стартирате сканирането.

LCD дисплеят показва съобщението [Свързване]. Когато свързването със CIFS сървър е успешно, устройството стартира сканирането. Ако използвате стъклото на скенера, поставете следващата страница и след това натиснете [Продължи]. Ако няма повече страници за сканиране, натиснете [Край].



#### Свързана информация

- [Сканиране към мрежа \(Windows\)](#)

---

▲ Начало > Сканиране > Сканиране с помощта на бутона за сканиране на вашето устройство на Brother > Уеб услуги за сканиране по вашата мрежа (Windows Vista SP2 или по-нов, Windows 7, Windows 8 и Windows 10)

## Уеб услуги за сканиране по вашата мрежа (Windows Vista SP2 или по-нов, Windows 7, Windows 8 и Windows 10)

Протоколът Уеб услуги дава възможност на работещите с Windows Vista (SP2 или по-нова), Windows 7, Windows 8 и Windows 10 да сканират чрез устройство Brother в мрежата. Трябва да инсталирате драйвера чрез Уеб услуги.

- Използване на уеб услуги за инсталиране на драйвери, използвани за сканиране (Windows Vista, Windows 7, Windows 8 и Windows 10)
- Сканиране с помощта на “Уеб услуги” от устройството Brother (Windows Vista SP2 или по-нов, Windows 7, Windows 8 и Windows 10)
- Конфигуриране на настройките за сканиране за уеб услуги

■ Начало > Сканиране > Сканиране с помощта на бутона за сканиране на вашето устройство на Brother > Уеб услуги за сканиране по вашата мрежа (Windows Vista SP2 или по-нов, Windows 7, Windows 8 и Windows 10) > Използване на уеб услуги за инсталиране на драйвери, използвани за сканиране (Windows Vista, Windows 7, Windows 8 и Windows 10)

## Използване на уеб услуги за инсталиране на драйвери, използвани за сканиране (Windows Vista, Windows 7, Windows 8 и Windows 10)

Използвайте уеб услуги за наблюдение на принтерите в мрежата.

- Уверете се, че сте инсталирали софтуера и драйверите на Brother.
- Проверете дали хост компютърът и устройството на Brother са в една и съща подмрежа и дали маршрутизаторът е правилно конфигуриран за преноса на данни между двете устройства.
- Трябва да конфигурирате IP адреса на устройството на Brother, преди да конфигурирате тази настройка.
- За Windows Server 2008, Windows Server 2012 и Windows Server 2012 R2 трябва да инсталирате Услуги за печат.

1. Извършете едно от следните действия:


- Windows Vista

Щракнете върху  (Старт) > Мрежа.

Заедно с иконата на принтера се появява името на устройството в Уеб услуги.

Щракнете с десен бутон на мишката върху устройството, което желаете да инсталирате.

- Windows 7

Щракнете върху  (Старт) > Контролен панел > Мрежа и интернет > Преглед на компютри в мрежата и устройства.

Заедно с иконата на принтера се появява името на устройството в Уеб услуги.

Щракнете с десен бутон на мишката върху устройството, което желаете да инсталирате.

- Windows 8

Преместете мишката в долния десен ъгъл на работния плот. Когато се появи лентата с менюто, щракнете върху **Настройки > Настройки на компютъра > Устройства > Добавяне на устройство**.


Появява се името на устройството в Уеб услуги.

- Windows 8.1

Преместете мишката в долния десен ъгъл на работния плот. Когато се появи лентата с менюто, щракнете върху **Настройки > Настройки на компютъра > Компютър и устройства > Устройства > Добавяне на устройство**.

Появява се името на устройството в Уеб услуги.

- Windows 10

Щракнете върху  > Всички приложения > Система на Windows > Контролен панел. В групата **Хардуер и звук** щракнете върху **Добавяне на устройство**.



- Името на устройството Brother в Уеб услуги е наименованието на модела и MAC адресът (Ethernet адресът) на устройството (напр. Brother MFC-XXXX (име на модела) [XXXXXXXXXXXXX] (MAC адрес / Ethernet адрес)).

- Windows 8/Windows 10

Преместете мишката върху името на устройството, за да се покаже информация за него.

2. Извършете едно от следните действия:


- Windows Vista/Windows 7

Щракнете върху **Инсталирай** в показаното меню.

- 
- Windows 8/Windows 10  
Изберете устройството, което искате да инсталирате.



---

За да деинсталирате драйверите, щракнете върху **Деинсталирай** или  (**Премахване на устройство**).

---



### **Свързана информация**

- [Уеб услуги за сканиране по вашата мрежа \(Windows Vista SP2 или по-нов, Windows 7, Windows 8 и Windows 10\)](#)
-

► Начало > Сканиране > Сканиране с помощта на бутона за сканиране на вашето устройство на Brother > Уеб услуги за сканиране по вашата мрежа (Windows Vista SP2 или по-нов, Windows 7, Windows 8 и Windows 10) > Сканиране с помощта на “Уеб услуги” от устройството Brother (Windows Vista SP2 или по-нов, Windows 7, Windows 8 и Windows 10)

## Сканиране с помощта на “Уеб услуги” от устройството Brother (Windows Vista SP2 или по-нов, Windows 7, Windows 8 и Windows 10)

Ако сте инсталирали драйвера за сканиране чрез Уеб услуги, можете да имате достъп до менюто за сканиране на Уеб услуги на LCD дисплея на вашето устройство Brother.

- Някои знаци в съобщенията, показани на LCD дисплея, може да са заменени с интервали, ако настройките на езика на вашата ОС и на вашето устройство Brother са различни.
- Ако LCD дисплеят показва съобщение за грешка за недостатъчна памет, изберете по-малък размер в настройката **Размер на хартията** или по-ниска резолюция в настройката **Разделителна способност (т/инч)**.




>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

1. Заредете документа.
2. Натиснете [Сканир.] > [Скан.от обр.стр].
3. Натиснете ▲ или ▼, за да изберете типа сканиране, което желаете, а след това го натиснете.
4. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже компютърът, към който искате да изпращате данни, а след това натиснете името му.
5. Натиснете [Старт].  
Устройството стартира сканирането.

### MFC-J2730DW

1. Заредете документа.
2. Натиснете  [Сканиране].
3. Плъзнете с пръст наляво или надясно, за да се покаже  [Скан.от обр.стр], и го натиснете.  
Иконата се премества в средата на сензорния екран и се маркира в синьо.
4. Натиснете  [Скан.от обр.стр].
5. Плъзнете пръста си нагоре или надолу, или натиснете ▲ или ▼, за да се покажат опциите за сканиране, а след това натиснете типа на сканирането.
6. Плъзнете с пръста си нагоре или надолу, или натиснете ▲ или ▼, за да се покаже името на компютъра, към който искате да изпратите данните, а след това натиснете името на компютъра.
7. Натиснете [Старт].  
Устройството стартира сканирането.


### ✓ Свързана информация

- [Уеб услуги за сканиране по вашата мрежа \(Windows Vista SP2 или по-нов, Windows 7, Windows 8 и Windows 10\)](#)


## Конфигуриране на настройките за сканиране за уеб услуги

1. Извършете едно от следните действия:

- Windows Vista

Щракнете върху  (Старт) > Контролен панел > Хардуер и звук > Скенери и камери.


- Windows 7

Щракнете върху  (Старт) > Устройства и принтери.

- Windows 8

Преместете мишката в долния десен ъгъл на десктопа. Когато се появи лентата с менюта, щракнете върху **Настройки**, а след това щракнете върху **Контролен панел**. В група **Хардуер и звук** щракнете върху **Преглед на устройства и принтери**.

- Windows 10

Щракнете върху  > **Всички приложения** > **Система на Windows** > **Контролен панел**. В групата **Хардуер и звук** щракнете върху **Преглед на устройства и принтери**.

2. Извършете едно от следните действия:

- Windows Vista

Щракнете върху вашето устройство, а след това щракнете върху бутона **Профили за сканиране**. Показва се диалоговият прозорец **Профили за сканиране**.

- Windows 7, Windows 8 и Windows 10

Щракнете с десен бутон върху иконата на устройството и след това изберете **Профили за сканиране....** Показва се диалоговият прозорец **Профили за сканиране**.

3. Изберете профила на скенера, който искате да използвате.

4. Уверете се, че скенерът, избран от списъка **Скенер**, е устройство от Brother, което поддържа Уеб услуги за сканиране, а след това щракнете върху бутона **Задай по подразбиране**.

5. Щракнете върху **Редактиране....**

Показва се диалоговият прозорец **Редактиране на профила по подразбиране**.

6. Изберете настройките **Източник**, **Размер на хартията**, **Формат на цвета**, **Тип на файла**, **Разделителна способност (т/инч)**, **Яркост** и **Контраст**.

7. Щракнете върху бутона **Запиши профила**.

Тези настройки ще се прилагат, когато сканирате с помощта на протокола "Уеб услуги".

Ако от вас се иска да изберете приложение за сканиране, изберете от списъка "Факс" и "Сканиране" на Windows или "Фото галерия" на Windows.




### Свързана информация

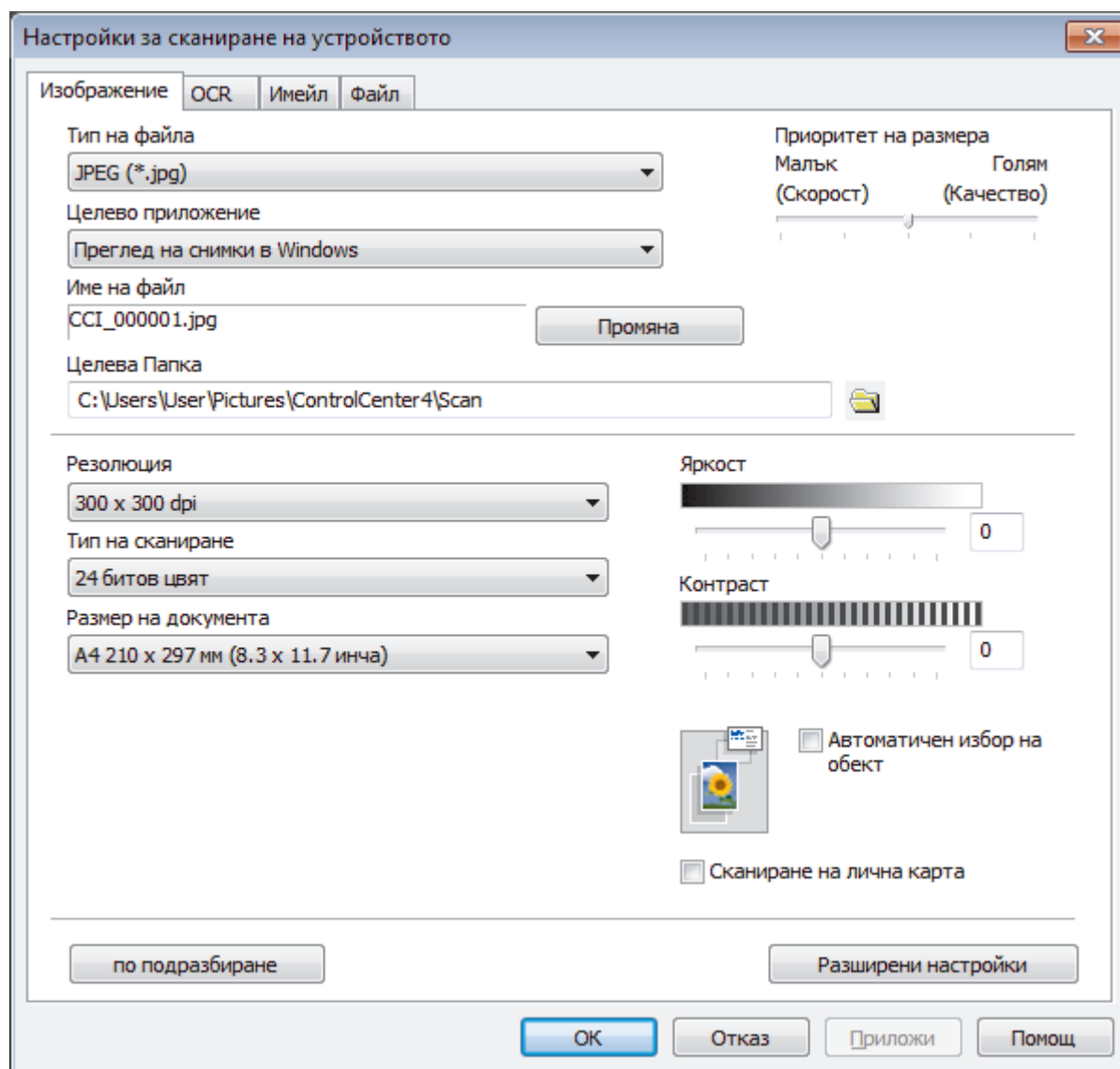
- [Уеб услуги за сканиране по вашата мрежа \(Windows Vista SP2 или по-нов, Windows 7, Windows 8 и Windows 10\)](#)



## Промяна на настройките на бутона за сканиране от ControlCenter4 (Windows)

1. Щракнете върху иконата  (ControlCenter4) в полето за задачи, а след това щракнете върху **Отвори**.
2. Щракнете върху раздела **Настройки на устройството**.
3. Щракнете върху бутона **Настройки за сканиране на устройството**.

Показва се диалоговият прозорец **Настройки за сканиране на устройството**.



4. Щракнете върху раздела за действието на целта на сканирането, което искате да промените (**Изображение**, **OCR**, **Имейл** или **Файл**).
5. Променете настройките според необходимостта.
6. Щракнете върху **OK**.



Всеки раздел съответства на функция на сканиране, както е описано по-долу.

Могат да се променят тези настройки.

Щракнете върху разделите, а след това променете настройките.

Име на раздел	Съответстваща функция
Изображение	Сканиране към Изображение
OCR	Сканиране към OCR
Имейл	Сканиране към имейл
Файл	Сканиране към Файл

Настройки	Приложими функции			
	Изображение	OCR	Имейл	Файл
Тип на файла	Да	Да	Да	Да
Целево приложение	Да	Да	-	-
OCR Език (Предлага се само за някои модели)	-	Да	-	-
Име на файл	Да	Да	Да	Да
Целева Папка	Да	Да	Да	-
място на сканиране	-	-	-	Да
Приоритет на размера	Да	-	Да	Да
Резолюция	Да	Да	Да	Да
Тип на сканиране	Да	Да	Да	Да
Размер на документа	Да	Да	Да	Да
Яркост	Да	Да	Да	Да
Контраст	Да	Да	Да	Да
Автоматичен избор на обект	Да	-	Да	Да
Сканиране на лична карта	Да	Да	Да	Да
Разширени настройки	Да	Да	Да	Да
по подразбиране	Да	Да	Да	Да

#### Тип на файла

Изберете типа на файла, който желаете да използвате за сканираните данни.

#### Целево приложение

Изберете целевото приложение от падащия списък.

#### OCR Език

Задайте език за оптичното разпознаване на знаци (OCR), съответстващ на езика на текста на сканирания документ (Предлага се само за някои модели).

#### Име на файл

Ако е необходимо, напишете префикс за името на вашия файл.

#### Целева Папка

Щракнете върху иконата на папка, за да намерите и да изберете папката, в която искате да запишете сканираните документи.

#### място на сканиране

Изберете радио бутона **Папка** или **SharePoint**, за да посочите дестинацията, където искате да запазват сканираните документи.

---

## Приоритет на размера

Настройте коефициента на компресия на данните за сканираното изображение. Променете размера на файла чрез придвижване на плъзгача **Приоритет на размера** надясно или наляво.

## Резолюция

Изберете разделителна способност за сканиране от падащия списък **Резолюция**. При по-висока разделителна способност се използва повече памет и времето за прехвърляне е по-дълго, но сканираните изображения са с по-добро качество.

## Тип на сканиране

Изберете от набор от дълбочини на цветовете при сканиране.

- **Автоматично**

Използвайте за всякакъв вид документи. Този режим автоматично избира подходяща дълбочина на цвета за документа.

- **Черно-Бяло**

Използвайте за текст или линейна графика.

- **Сиво (Дифузия на грешките)**

Използвайте за фотографски изображения или графики. (Разсейването на грешки е метод за създаване на симуирани сиви изображения, без да се използват истински сиви точки. За да се придаде сивия цвят се поставят черни точки по специален шаблон.)

- **истинско сиво**

Използвайте за фотографски изображения или графики. Този режим е по-точен, тъй като се използват до 256 нюанса на сивото.

- **24 битов цвят**

Използвайте за създаване на изображение с най-точното възпроизвеждане на цветовете. Този режим използва до 16,8 милиона цвята за сканиране на изображението, но изисква най-много памет и при него времето за прехвърляне е най-дълго.

## Размер на документа

Изберете точния размер на документа от падащия списък **Размер на документа**.

- Ако изберете опцията **1 до 2 (A4)**, сканираното изображение ще бъде разделено на два документа с формат A5.

## Яркост

Задайте нивото на **Яркост** чрез изтегляне на плъзгача надясно или наляво, за да изсветлите или потъмните изображението. Ако сканираното изображение е прекалено светло, задайте по-ниско ниво на яркост и сканирайте документа отново. Ако сканираното изображение е прекалено тъмно, задайте по-високо ниво на яркост и сканирайте документа отново. Можете също да въведете стойност в полето, за да зададете нивото на **Яркост**.

## Контраст

Увеличете или намалете нивото на **Контраст** с преместване на плъзгача надясно или наляво. Увеличаването подчертава тъмните и светли области на изображението, докато намаляването разкрива повече детайли в сивите области. Можете също да въведете стойност в полето, за да зададете нивото на **Контраст**.

## Автоматичен избор на обект

Сканирайте няколко документа, поставени на стъклото на скенера. Устройството ще сканира всеки документ и ще създаде отделни файлове или един файл с много страници.

## Сканиране на лична карта

Поставете отметка в квадратчето за отметка за сканиране на двете страни на личната карта върху една страница.

## Разширени настройки

Щракнете върху бутона **Разширени настройки** в диалоговия прозорец за настройки на сканиране, за да конфигурирате разширените настройки.

- **Премахване на прозиране / текстура**

---

- **Изтриване цвета на фона**

Премахнете основния цвят на документите, за да бъдат по-четливи сканираните данни.

• **Завъртане на изображението**

Завъртете сканираното изображение.

• **Пропускане на празна страница**

Премахнете празните страници на документа от сканираните резултати. (Предлага се само за някои модели)

• **Показване на резултатите на сканирането**

Показване на общия брой записани страници и празни пропуснати страници на екрана на компютъра. (Предлага се само за някои модели)

• **Авт.комп.изкр.АЛУ**

При сканиране на документи от ADF, устройството коригира изкривяването на документа автоматично. (Предлага се само за някои модели)

**по подразбиране**


Изберете тази опция, за да възстановите фабричните стойности на всички настройки.



### **Свързана информация**

- [Сканиране с помощта на бутона за сканиране на вашето устройство на Brother](#)
  - [Важна забележка](#)
-

## Промяна на настройките на бутона за сканиране от ControlCenter2 (Mac)

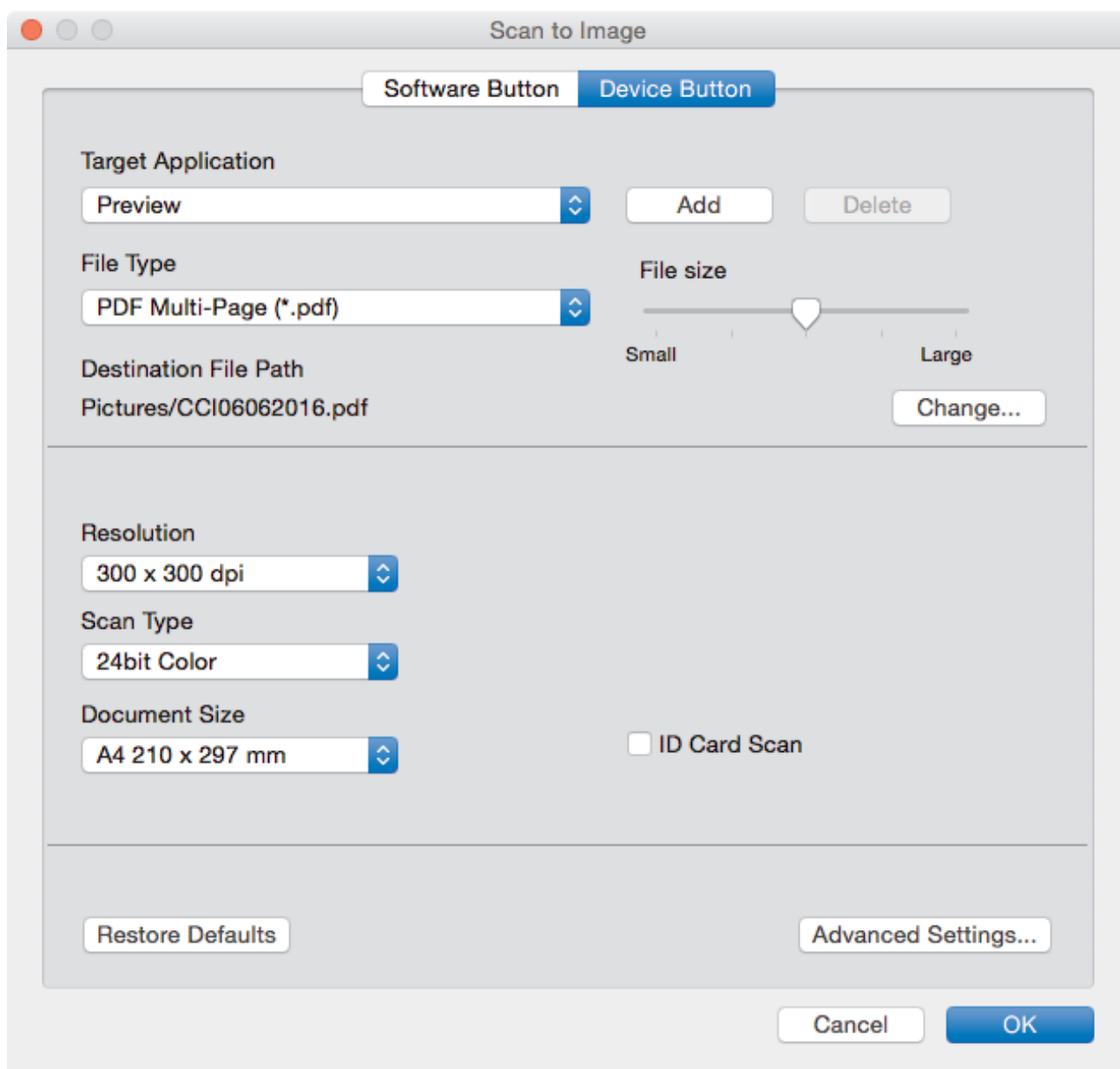
1. В лентата с менюта **Finder (Търсене)** щракнете върху **Go (Старт) > Applications (Приложения) > Brother**, а след това щракнете двукратно върху иконата  (**ControlCenter**).

Показва се екранът **ControlCenter2**.

2. Натиснете със задържане бутона **Ctrl** на клавиатурата и щракнете върху местоназначението на сканиране (**Image (Изображение)**, **OCR (Оптично разпознаване на знаци)**, **E-mail (Електронна поща)** или **File (Файл)**), чиито настройки искате да промените.
3. Щракнете върху раздел **Device Button (Бутон на устройството)**.

Появяват се настройките за местоназначението на сканиране, което сте избрали.

Примерът по-долу показва настройките **Scan to Image (Сканиране към изображение)**.



Настройки	Приложими функции			
		Image (	OCR ( Оптично	E-mail ( Електро

	Изображение)	разпознаване на знаци)	на поща)	
Target Application (Целево приложение) /E-mail Application (Приложение за ел. поща)	Да	Да	Да	-
File Type (Тип файл)	Да	Да	Да	Да
File Size (Размер на файла)	Да	-	Да	Да
OCR Language (Език на оптично разпознаване на знаци) (достъпно само за някои модели)	-	Да	-	-
Destination File Path (Път до целевия файл)	Да	Да	Да	-
File Name (Име на файла)	Да	Да	Да	Да
Insert Date in File Name (Вмъкване на дата в името на файла)	Да	Да	Да	Да
Destination Folder (Целева Папка)	Да	Да	Да	Да
Resolution (Разделителна способност)	Да	Да	Да	Да
Scan Type (Тип сканиране)	Да	Да	Да	Да
Document Size (Размери на документа)	Да	Да	Да	Да
ID Card Scan (Сканиране на лична карта)	Да	Да	Да	Да
Advanced settings (Разширени настройки)	Да	Да	Да	Да
Restore Defaults (Възстановяване на настройки по подразбиране)	Да	Да	Да	Да

#### Target Application (Целево приложение)/E-mail Application (Приложение за ел. поща)

Изберете кое приложение ще се използва за отваряне на сканирани данни. Могат да се избират само приложения, инсталирани на вашия компютър.

- **Add (Добавяне)**

Добавете приложение към изскачащото меню.

Напишете името на приложението в полето **Application Name (Име на приложението)** (до 30 знака) и изберете предпочитаното приложение чрез щракване върху бутона **Browse (Търсене)**. Изберете опцията **File Type (Тип файл)** от изскачащото меню.

- **Delete (Изтриване)**

Изтрийте приложение, което сте добавили към изскачащото меню.

Изберете приложението от изскачащото меню **Application Name (Име на приложението)**, а след това щракнете върху **Delete (Изтриване)**.

#### File Type (Тип файл)

Изберете типа на файла, който желаете да използвате за сканираните данни.

#### File Size (Размер на файла)

Променете размера на файла с преместване на плъзгача **File Size (Размер на файла)** надясно или наляво.

#### OCR Language (Език на оптично разпознаване на знаци)

Задайте език за оптичното разпознаване на знаци (OCR), съответстващ на езика на текста на сканирания документ (предлага се само за някои модели).

#### Destination File Path (Път до целевия файл)

Щракнете върху бутона **Change (Промяна)**, за да промените префикса на името на файла и пътя на целевата папка.

#### File Name (Име на файла)

Напишете префикс за името на файла, ако е необходимо. За да смените префикса за функциите **Image (Изображение)**, **OCR (Оптично разпознаване на знаци)** и **E-mail (Електронна поща)**, щракнете върху **Change (Промяна)**.

### Insert Date in File Name (Вмъкване на дата в името на файла)

Автоматично вмъква дата в името на файла на сканираното изображение. За да въведете дата в името на файла за функциите **Image (Изображение)**, **OCR (Оптично разпознаване на знаци)** и **E-mail (Електронна поща)**, щракнете върху **Change (Промяна)**.

### Destination Folder (Целева Папка)

За да смените папката за функциите **Image (Изображение)**, **OCR (Оптично разпознаване на знаци)** и **E-mail (Електронна поща)**, щракнете върху **Change (Промяна)**. Щракнете върху **Browse (Търсене)**, за да изберете папката, в която искате да запазите сканирания документ. Изберете опцията **Show Folder (Показване на папка)**, за да се показва автоматично целевата папка след сканиране към **File (Файл)**.

### Resolution (Разделителна способност)

Изберете разделителна способност за сканиране от изскачащото меню **Resolution (Разделителна способност)**. При по-висока разделителна способност се използва повече памет и времето за прехвърляне е по-дълго, но сканираните изображения са с по-добро качество.

### Scan Type (Тип сканиране)

Изберете от набор от дълбочини на цветовете при сканиране.

- **Black & White (Черно-бяло)**  
Използвайте за текст или линейна графика.
- **Gray (Error Diffusion) (Сиво (дифузно))**  
Използвайте за фотографски изображения или графики. (Разсейването на грешки е метод за създаване на симулирани сиви изображения, без да се използват истински сиви точки. За да се придаде сивия цвят се поставят черни точки по специален шаблон.)
- **True Gray (Истинско сиво)**  
Използвайте за фотографски изображения или графики. Този режим е по-точен, тъй като се използват до 256 нюанса на сивото.
- **24bit Color (24 бита цветно)**  
Използвайте за създаване на изображение с най-точното възпроизвеждане на цветовете. Този режим използва до 16,8 милиона цвята за сканиране на изображението, но изисква най-много памет и при него времето за прехвърляне е най-дълго.
- **Auto (Автоматично)**  
Използва се за всякакви типове документи. Този режим автоматично избира плодящата дълбочина на цвета за документа.

### Document Size (Размери на документа)

Изберете точния размер на документа от изскачащото меню **Document Size (Размери на документа)**.

- Ако изберете опцията **1 to 2 (A4) (от 1 до 2 (A4))**, сканираното изображение ще бъде разделено на два документа с формат А5.

### ID Card Scan (Сканиране на лична карта)

Поставете отметка в квадратчето за отметка за сканиране на двете страни на личната карта върху една страница.

### Advanced settings (Разширени настройки)

Щракнете върху бутон **Advanced settings (Разширени настройки)** в диалоговия прозорец за настройки на сканиране, за да конфигурирате разширените настройки.

- **Brightness (Яркост)**  
Задайте нивото на **Brightness (Яркост)** чрез изтегляне на плъзгача надясно или наляво, за да осветите или потъмните изображението. Ако сканираното изображение е прекалено светло, задайте по-ниско ниво на яркост и сканирайте документа отново. Ако сканираното изображение е прекалено тъмно, задайте по-високо ниво на яркост и сканирайте документа отново.
- **Contrast (Контраст)**  
Увеличете или намалете нивото на **Contrast (Контраст)** с преместване на плъзгача надясно или наляво. Увеличаването подчертава тъмните и светли области на изображението, докато намаляването разкрива повече детайли в сивите области.

---

- **ADF Auto Deskew (Авт.комп.изкр.АЛУ)**

При сканиране на документи от ADF, устройството коригира изкривяването на документа автоматично. (Предлага се само за някои модели)

- **Remove Background Color (Премахване на фоновия цвят)**

Премахнете основния цвят на документите, за да бъдат сканираните данни по-разпознаваеми. Когато използвате тази функция, изберете между три настройки – висока, средна и ниска.

- **Skip Blank Page (Прескачане на празна страница)**

Премахнете празните страници на документа от резултатите при сканиране. (Предлага се само за някои модели)

- **Display Scanning Results (Показване на резултатите от сканирането)**

Показване на общия брой записани страници и празни пропуснати страници на екрана на компютъра. (Предлага се само за някои модели)

- **Rotate Image (Завъртане на изображението)**

Завъртете сканираното изображение.

### **Restore Defaults (Възстановяване на настройки по подразбиране)**

Изберете тази опция, за да възстановите фабричните стойности на всички настройки.



### **Свързана информация**

- [Сканиране с помощта на бутона за сканиране на вашето устройство на Brother](#)
-



## Сканиране от вашия компютър (Windows)

Има няколко начина, по които можете да използвате компютъра си за сканиране на снимки и документи с устройството на Brother. Използвайте софтуерните приложения, предоставени от Brother, или използвайте предпочитаното от вас приложение за сканиране.

- Сканиране чрез ControlCenter4, домашен режим (Windows)
- Сканиране чрез ControlCenter4, разширен режим (Windows)
- Сканиране чрез Nuance™ PaperPort™ 14 или други приложения на Windows
- Сканиране чрез Windows Photo Gallery или Windows Fax and Scan
- Инсталиране на BookScan Enhancer и Whiteboard Enhancer (Windows)


## Сканиране чрез ControlCenter4, домашен режим (Windows)

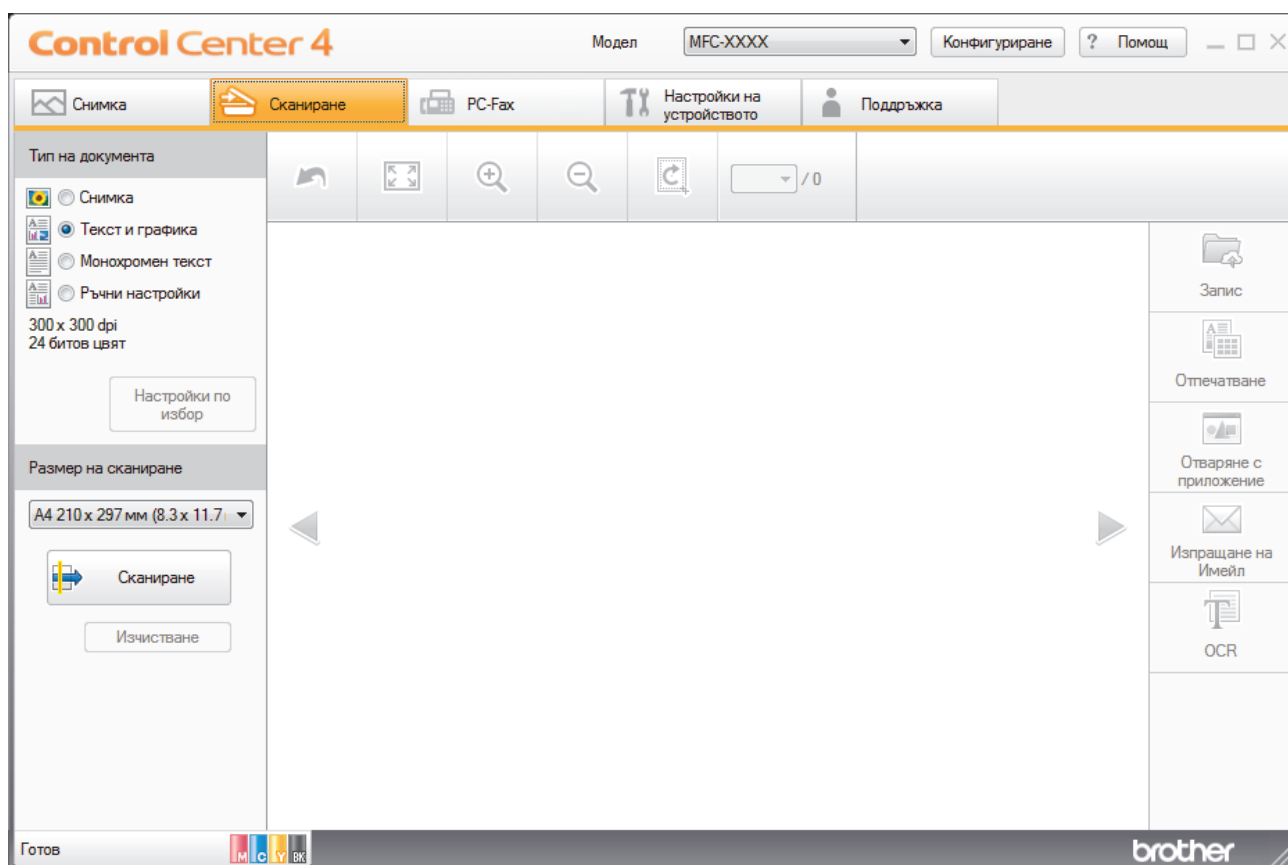
Използвайте домашния режим на ControlCenter4 за достъп до главните функции на устройството.


- [Сканиране чрез ControlCenter4, домашен режим \(Windows\)](#)
- [Записване на сканирани данни в папка като PDF файл чрез ControlCenter4, домашен режим \(Windows\)](#)
- [Автоматично сканиране на двете страни на документ чрез ControlCenter4, домашен режим \(Windows\)](#)
- [Настройки за сканиране за домашен режим на ControlCenter4 \(Windows\)](#)
- [Промяна на режима на работа в ControlCenter4 \(Windows\)](#)

## Сканиране чрез ControlCenter4, домашен режим (Windows)





Изберете **Домашен режим** като настройка на режима за ControlCenter4.


1. Заредете документа.
2. Щракнете върху иконата  (**ControlCenter4**) в полето за задачи, а след това щракнете върху **Отвори**.
3. Щракнете върху раздела **Сканиране**.



4. Изберете **Тип на документа**.
5. Ако е необходимо, променете **Размер на сканиране** на документа.
6. Щракнете върху  (**Сканиране**).

Устройството стартира сканирането, а след това сканираното изображение се отваря в способа за преглеждане на изображения.

7. Ако сте сканирали много страници с помощта на ADF, щракнете бутоните със стрелки наляво или надясно, за да прегледате всяка сканирана страница.
8. Изрежете сканираното изображение, ако е необходимо.
9. Извършете едно от следните действия:
  - Щракнете върху  (**Запис**), за да запазите сканираните данни.
  - Щракнете върху  (**Отпечатване**), за да отпечатате сканираните данни.
  - Щракнете върху  (**Отваряне с приложение**), за да отворите сканираните данни в друго приложение.
  - Щракнете върху  (**Изпращане на Имейл**), за да прикачите сканираните данни към имейл.

- 
- Щракнете върху  (**OCR**), за да преобразувате сканираните документи текстов файл, който може да се редактира. (налично само за някои модели)



### Свързана информация

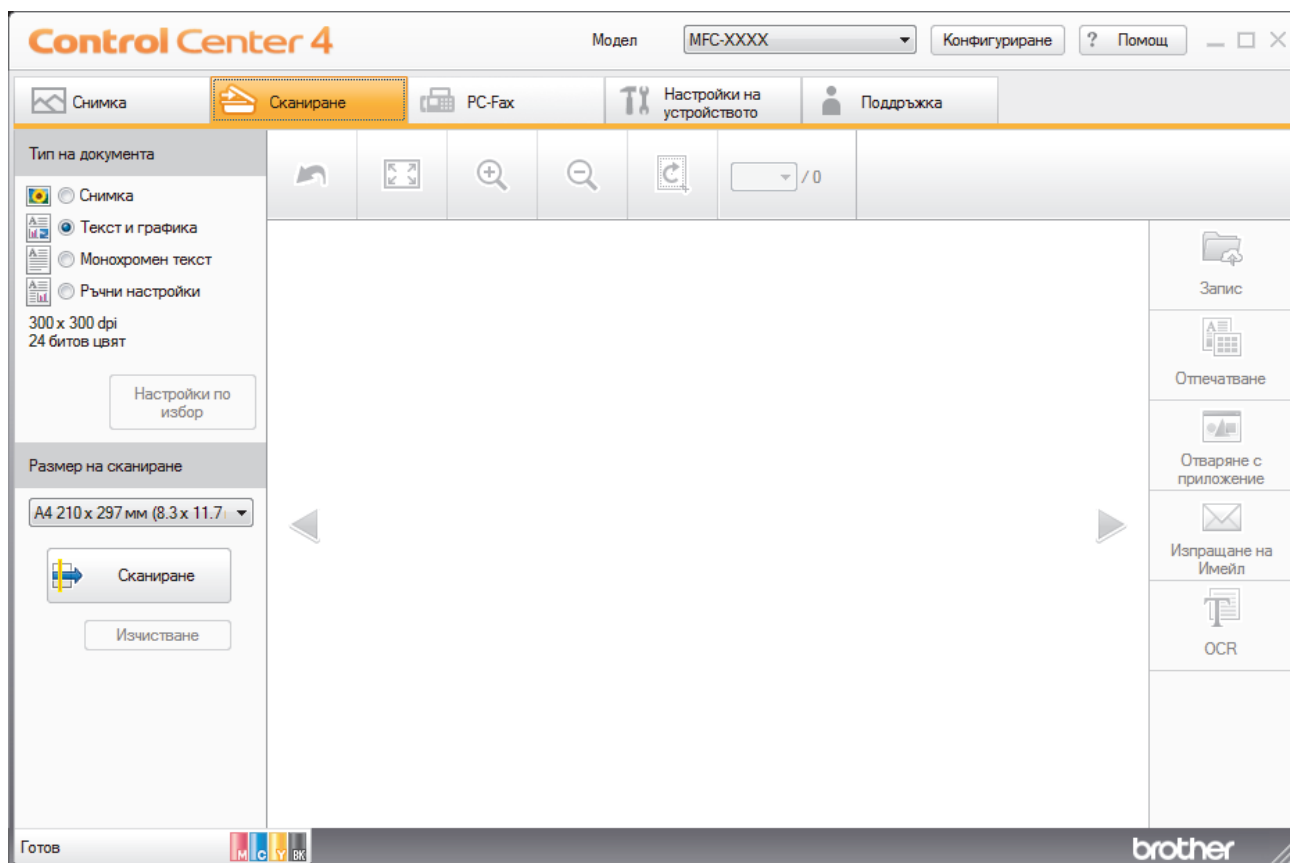
---

- Сканиране чрез ControlCenter4, домашен режим (Windows)
  - Избиране на типа на документа чрез ControlCenter4, домашен режим (Windows)
  - Промяна на размера на сканиране с помощта на режим ControlCenter4 Home (Windows)
  - Изрязване на сканираното изображение чрез ControlCenter4, домашен режим (Windows)
  - Отпечатване на сканираните данни чрез ControlCenter4, домашен режим (Windows)
  - Отворете с приложение чрез ControlCenter4, домашен режим (Windows)
-

▲ Начало > Сканиране > Сканиране от вашия компютър (Windows) > Сканиране чрез ControlCenter4, домашен режим (Windows) > Сканиране чрез ControlCenter4, домашен режим (Windows) > Избиране на типа на документа чрез ControlCenter4, домашен режим (Windows)

## Избиране на типа на документа чрез ControlCenter4, домашен режим (Windows)

- Изберете опцията **Тип на документа**, която съответства на типа на оригинала, който искате да сканирате.



Опция	Описание
Снимка	600 x 600 dpi 24 битов цвят
Текст и графика	300 x 300 dpi 24 битов цвят
Монохромен текст	200 x 200 dpi Черно-Бяло
Ръчни настройки	300 x 300 dpi (24 битов цвят по подразбиране) Изберете желаните настройки за сканиране от бутона <b>Настройки по избор</b> .

### ✓ Свързана информация

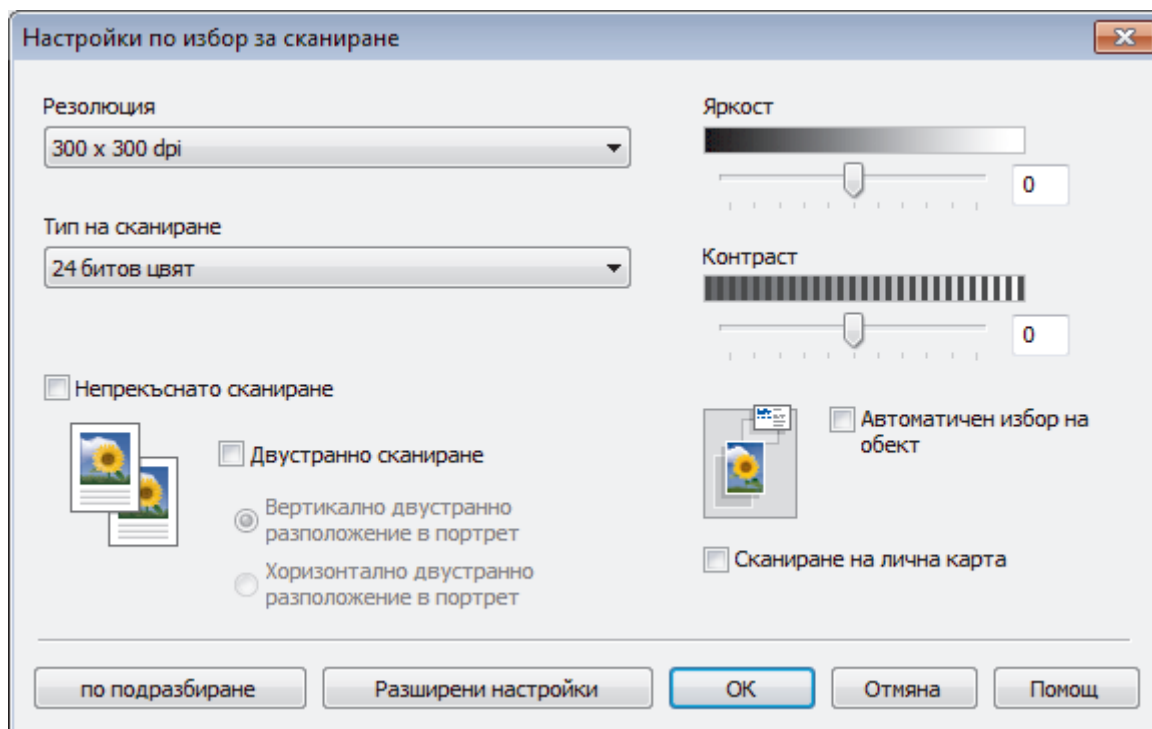
- Сканиране чрез ControlCenter4, домашен режим (Windows)
- Потребителски настройки за сканиране (Windows)

■ Начало > Сканиране > Сканиране от вашия компютър (Windows) > Сканиране чрез ControlCenter4, домашен режим (Windows) > Сканиране чрез ControlCenter4, домашен режим (Windows) > Избиране на типа на документа чрез ControlCenter4, домашен режим (Windows) > Потребителски настройки за сканиране (Windows)

## Потребителски настройки за сканиране (Windows)

Изберете **Ръчни настройки** в списъка **Тип на документа**, за да промените разширените настройки за сканиране.

- Изберете **Ръчни настройки**, а след това щракнете върху бутона **Настройки по избор**. Показва се диалоговият прозорец **Настройки по избор за сканиране**.



Можете да промените следните настройки:

### Резолюция

Изберете разделителна способност за сканиране от падащия списък **Резолюция**. При по-висока разделителна способност се използва повече памет и времето за прехвърляне е по-дълго, но сканираните изображения са с по-добро качество.

### Тип на сканиране

Изберете от набор от дълбочини на цветовете при сканиране.

#### - Автоматично

Използвайте за всякакъв вид документи. Този режим автоматично избира подходяща дълбочина на цвета за документа.

#### - Черно-Бяло

Използвайте за текст или линейна графика.

#### - Сиво (Дифузия на грешките)

Използвайте за фотографски изображения или графики. (Разсейването на грешки е метод за създаване на симуирани сиви изображения, без да се използват истински сиви точки. За да се придаде сивия цвят се поставят черни точки по специален шаблон.)

#### - ИСТИНСКО СИВО

Използвайте за фотографски изображения или графики. Този режим е по-точен, тъй като се използват до 256 нюанса на сивото.

---

## - 24 битов цвят

Използвайте за създаване на изображение с най-точното възпроизвеждане на цветовете. Този режим използва до 16,8 милиона цвята за сканиране на изображението, но изисква най-много памет и при него времето за прехвърляне е най-дълго.

### Яркост

Задайте нивото на **Яркост** чрез изтегляне на плъзгача надясно или наляво, за да изсветлите или потъмните изображението. Ако сканираното изображение е прекалено светло, задайте по-ниско ниво на яркост и сканирайте документа отново. Ако сканираното изображение е прекалено тъмно, задайте по-високо ниво на яркост и сканирайте документа отново. Можете също да въведете стойност в полето, за да зададете нивото на **Яркост**.

### Контраст

Увеличете или намалете нивото на **Контраст** с преместване на плъзгача надясно или наляво. Увеличаването подчертава тъмните и светли области на изображението, докато намаляването разкрива повече детайли в сивите области. Можете също да въведете стойност в полето, за да зададете нивото на **Контраст**.

### Автоматичен избор на обект

Сканирайте няколко документа, поставени на стъклото на скенера. Устройството ще сканира всеки документ и ще създаде отделни файлове или един файл с много страници.

### Непрекъснато сканиране

Изберете тази опция, за да сканирате няколко страници. След като сканирате дадена страница, продължете със сканирането или приключете.

### Двустранно сканиране

Изберете това квадратче за отметка, за да сканирате двете страни на документа. Когато изберете функцията за автоматично двустранно сканиране, трябва да изберете опцията **Вертикално двустранно разположение в портрет** или **Хоризонтално двустранно разположение в портрет** в зависимост от оформлението на оригинала, за да сте сигурни, че създаденият от вас файл с данни се показва правилно. (Предлага се само за някои модели)

### Сканиране на лична карта

Поставете отметка в квадратчето за отметка за сканиране на двете страни на личната карта върху една страница.

### Разширени настройки

Конфигурирайте разширените настройки като щракнете върху бутона **Разширени настройки** в диалоговия прозорец "Настройки за сканиране".

#### - Премахване на прозиране / текстура

##### • Изтриване цвета на фона

Премахнете основния цвят на документите, за да бъдат по-четливи сканираните данни. (Предлага се само за някои модели)

#### - Завъртане на изображението

Завъртете сканираното изображение.

#### - Пропускане на празна страница

Премахнете празните страници на документа от сканираните резултати. (Предлага се само за някои модели)

#### - Показване на резултатите на сканирането

Показване на общия брой записани страници и празни пропуснати страници на екрана на компютъра. (Предлага се само за някои модели)

#### - Авт.комп.изкр.АЛУ

При сканиране на документи от ADF, устройството коригира изкривяването на документа автоматично. (Предлага се само за някои модели)



## Свързана информация

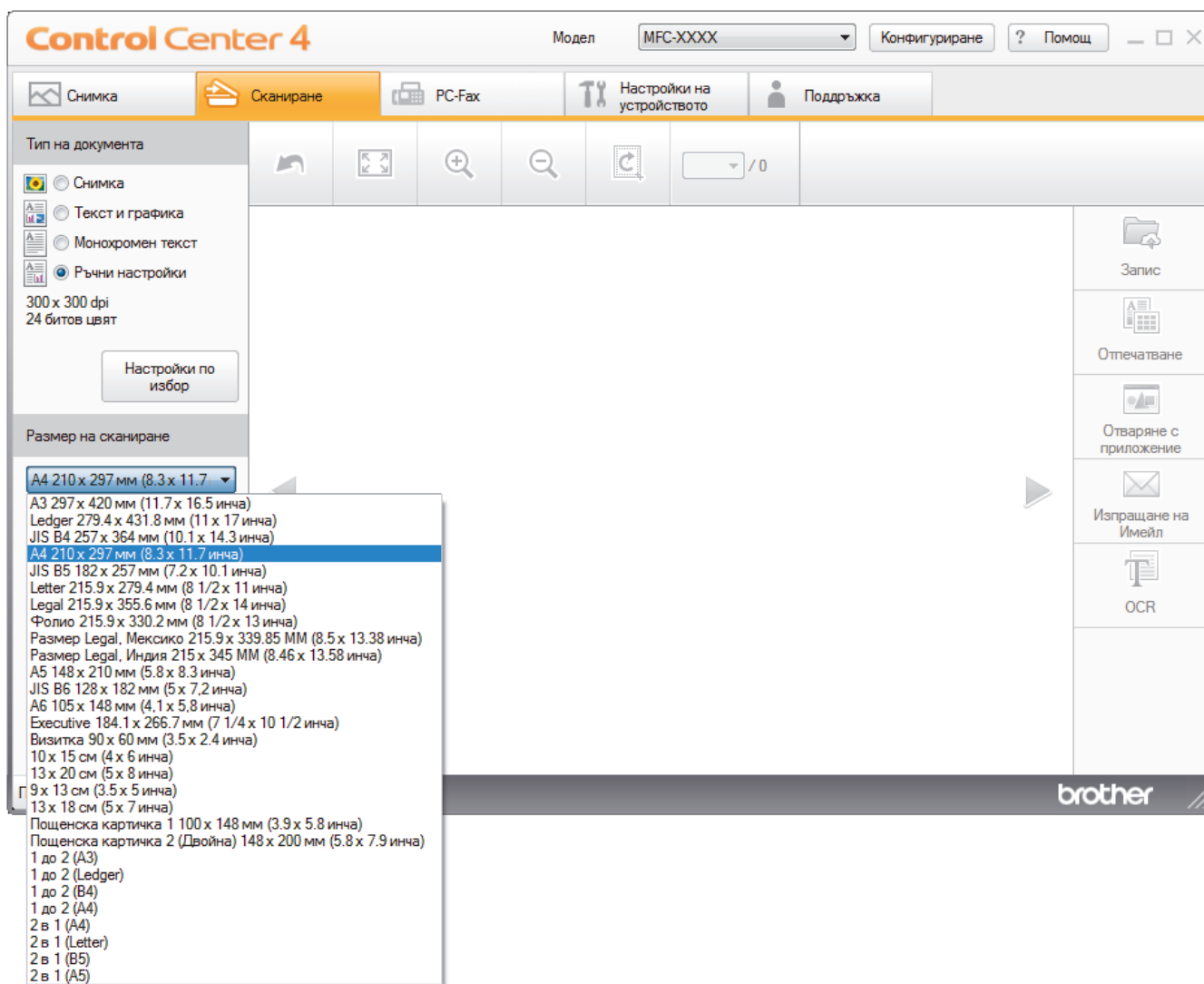
- Избиране на типа на документа чрез ControlCenter4, домашен режим (Windows)
  - Важна забележка
-



▶ Начало > Сканиране > Сканиране от вашия компютър (Windows) > Сканиране чрез ControlCenter4, домашен режим (Windows) > Сканиране чрез ControlCenter4, домашен режим (Windows) > Промяна на размера на сканиране с помощта на режим ControlCenter4 Home (Windows)

## Промяна на размера на сканиране с помощта на режим ControlCenter4 Home (Windows)

За по-високи скорости на сканиране изберете точния размер на документа от падащото меню **Размер на сканиране**.



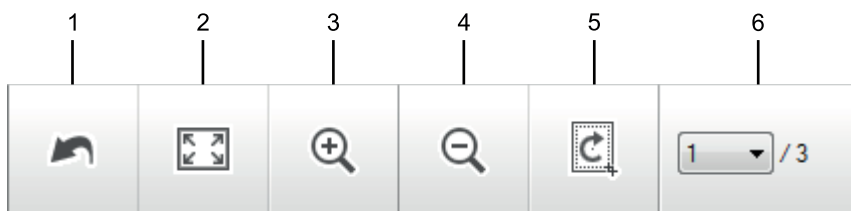
### Свързана информация

- [Сканиране чрез ControlCenter4, домашен режим \(Windows\)](#)

## Изрязване на сканираното изображение чрез ControlCenter4, домашен режим (Windows)

Инструментът за изрязване в лентата с инструменти за редактиране на изображение ви позволява да изрязвате нежеланите части от сканираното изображение. Използвайте инструментите **Увеличаване на размера** и **Намаляване на размера**, с помощта на които можете да разгледате изображението за изрязване.

### Лента с инструменти за редактиране на изображение



#### 1. Рестартиране

Отменя цялото редактиране, приложено към избраното изображение. Редактираното изображение се връща в началното си състояние.

#### 2. Вмести в прозореца

Показва сканираното изображение така, че да се вмести изцяло в прозореца.

#### 3. Увеличаване на размера

Увеличава мащаба на сканираното изображение.

#### 4. Намаляване на размера

Намалява мащаба на сканираното изображение.

#### 5. Изрязване и Редактиране

Премахва външните части на изображението. Щракнете върху бутона **Изрязване и Редактиране**, а след това променете рамката така, че да обхване зоната, която искате да се запази след изрязване.

#### 6. Брояч на страници

Показва номера на страницата на сканираната страница, която текущо се показва във визуализатора на изображения. За да покажете друга страница, изберете желанния номер на страница от падащия списък с номера на страници.

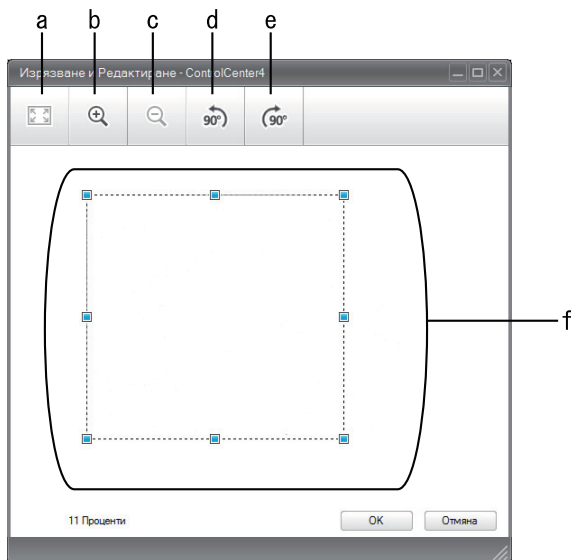


Ако сте сканирали няколко страници, можете да видите следващата или предходната страница с щракване върху левия или десния бутон със стрелка в прозореца за предварителен преглед.

1. Сканирайте документ.

2. Щракнете върху  (**Изрязване и Редактиране**), за да редактирате сканираното изображение.

Появява се прозорецът **Изрязване и Редактиране - ControlCenter4**.



- a. Разширява сканираното изображение, така че цялото изображение да се вмести в прозореца.
  - b. Увеличава мащаба на изображението.
  - c. Намалява мащаба на изображението.
  - d. Завърта изображението на 90 градуса обратно на часовниковата стрелка.
  - e. Завърта изображението на 90 градуса по часовниковата стрелка.
  - f. Щракнете върху рамката и я изтеглете, за да съответства на зоната за изрязване.
3. Щракнете върху **ОК**.  
Редактираното изображение се появява във визуализатора на изображения.



### Свързана информация

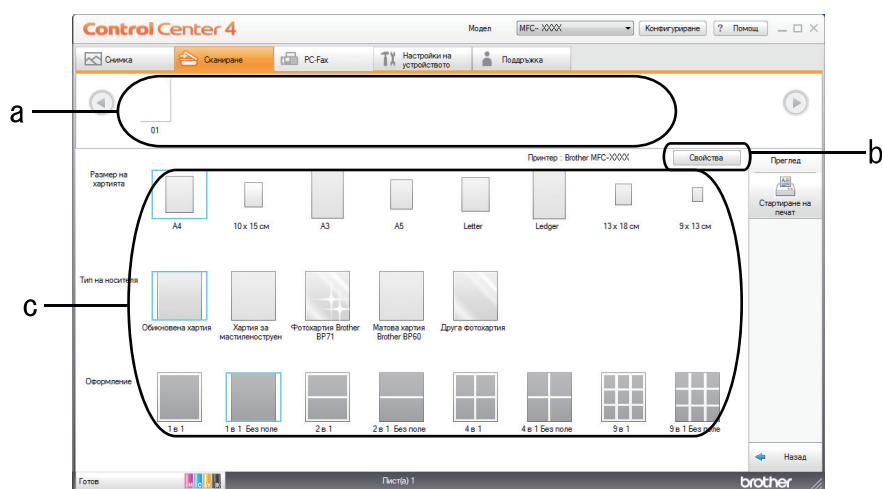
- [Сканиране чрез ControlCenter4, домашен режим \(Windows\)](#)

▲ Начало > Сканиране > Сканиране от вашия компютър (Windows) > Сканиране чрез ControlCenter4, домашен режим (Windows) > Сканиране чрез ControlCenter4, домашен режим (Windows) > Отпечатване на сканираните данни чрез ControlCenter4, домашен режим (Windows)

## Отпечатване на сканираните данни чрез ControlCenter4, домашен режим (Windows)

Сканирайте документ на устройството Brother, а след това отпечатайте копия с помощта на функциите на драйвера за принтер, които са достъпни в ControlCenter4.

1. Сканирайте документ.
2. Щракнете върху **Отпечатване**.



- a. Показва кои изображения са избрани в момента и колко копия ще се отпечатат за всяко от тях.
  - b. Щракнете върху бутона **Свойства**, за да промените конкретни настройки на принтера.
  - c. Изберете опциите **Размер на хартията**, **Тип на носителя** и **Оформление**. Текущите настройки са заградени със син квадрат.
3. Конфигурирайте настройките за печат, а след това щракнете върху бутона **Стартиране на печат**.

### ✓ **Свързана информация**

- [Сканиране чрез ControlCenter4, домашен режим \(Windows\)](#)

---

▲ Начало > Сканиране > Сканиране от вашия компютър (Windows) > Сканиране чрез ControlCenter4, домашен режим (Windows) > Сканиране чрез ControlCenter4, домашен режим (Windows) > Отворете с приложение чрез ControlCenter4, домашен режим (Windows)

## Отворете с приложение чрез ControlCenter4, домашен режим (Windows)

Бутонът **Отваряне с приложение** ви позволява да сканирате изображение директно в графично приложение за редактиране.

1. Щракнете върху бутона **Отваряне с приложение**.
2. Изберете приложението от падащия списък, а след това щракнете върху **ОК**.  
Изображението ще се отвори в приложението, което сте избрали.




### Свързана информация

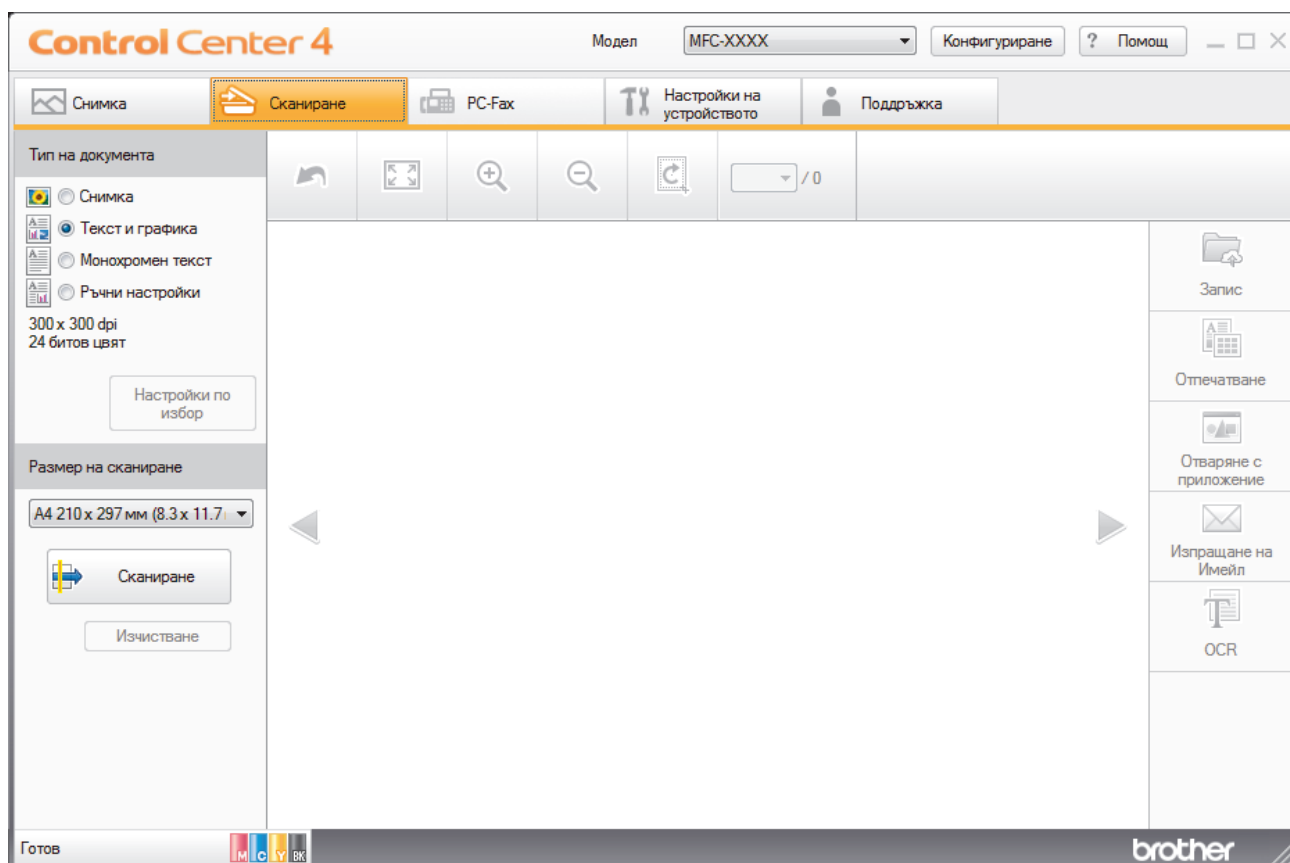
- [Сканиране чрез ControlCenter4, домашен режим \(Windows\)](#)
-


▲ Начало > Сканиране > Сканиране от вашия компютър (Windows) > Сканиране чрез ControlCenter4, домашен режим (Windows) > Записване на сканирани данни в папка като PDF файл чрез ControlCenter4, домашен режим (Windows)

## Записване на сканирани данни в папка като PDF файл чрез ControlCenter4, домашен режим (Windows)

Изберете **Домашен режим** като настройка на режима за ControlCenter4.

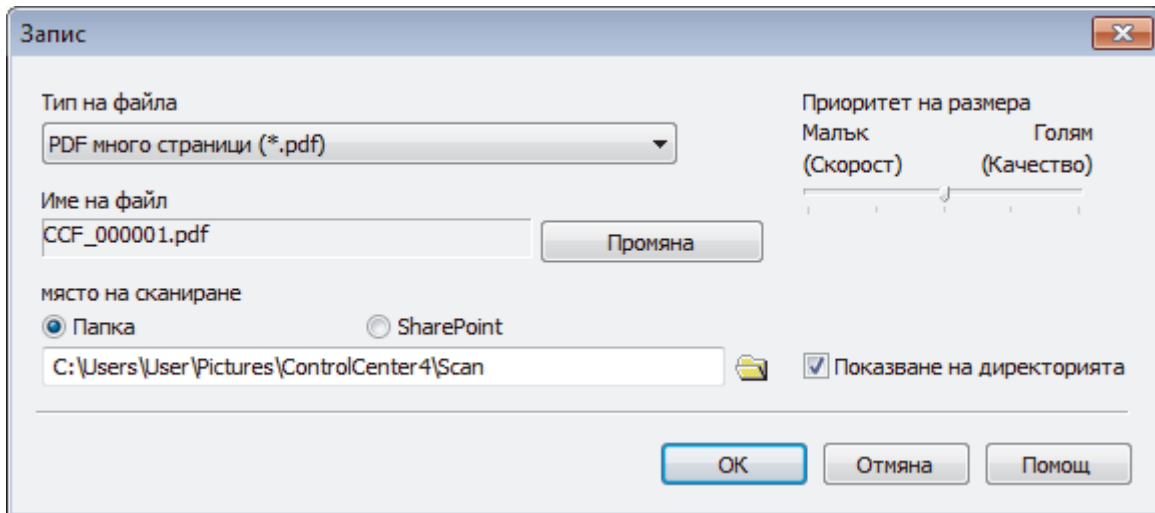
1. Заредете документа.
2. Щракнете върху иконата  (**ControlCenter4**) в полето за задачи, а след това щракнете върху **Отвори**.
3. Щракнете върху раздела **Сканиране**.





4. Изберете **Тип на документа**.
5. Променете размера на документа, ако е необходимо.
6. Щракнете върху  (**Сканиране**).

Устройството стартира сканирането, а след това сканираното изображение се отваря в способа за преглеждане на изображения.

7. Щракнете върху бутоните със стрелка наляво или надясно за визуализация на всяка сканирана страница.
8. Щракнете върху **Запис**.  
Показва се диалоговият прозорец **Запис**.
9. Щракнете върху падащия списък **Тип на файла**, а след това изберете PDF файл.



 За да запазите документа като PDF файл, защитен с парола, изберете **PDF със защитен достъп една страница (\*.pdf)** или **PDF със защитен достъп много страници (\*.pdf)** от падащия списък **Тип на файла** щракнете върху , а след това въведете паролата.

10. За да промените името на файла, щракнете върху бутона **Промяна**, ако е необходимо.
11. Щракнете върху иконата на папка, за да намерите и да изберете папката, в която искате да запишете сканираните документи.
12. Щракнете върху **ОК**.

Сканираният документ се запазва в целевата папка като PDF.

### **Свързана информация**

- [Сканиране чрез ControlCenter4, домашен режим \(Windows\)](#)

▲ Начало > Сканиране > Сканиране от вашия компютър (Windows) > Сканиране чрез ControlCenter4, домашен режим (Windows) > Автоматично сканиране на двете страни на документ чрез ControlCenter4, домашен режим (Windows)

## Автоматично сканиране на двете страни на документ чрез ControlCenter4, домашен режим (Windows)

Свързани модели: MFC-J2730DW

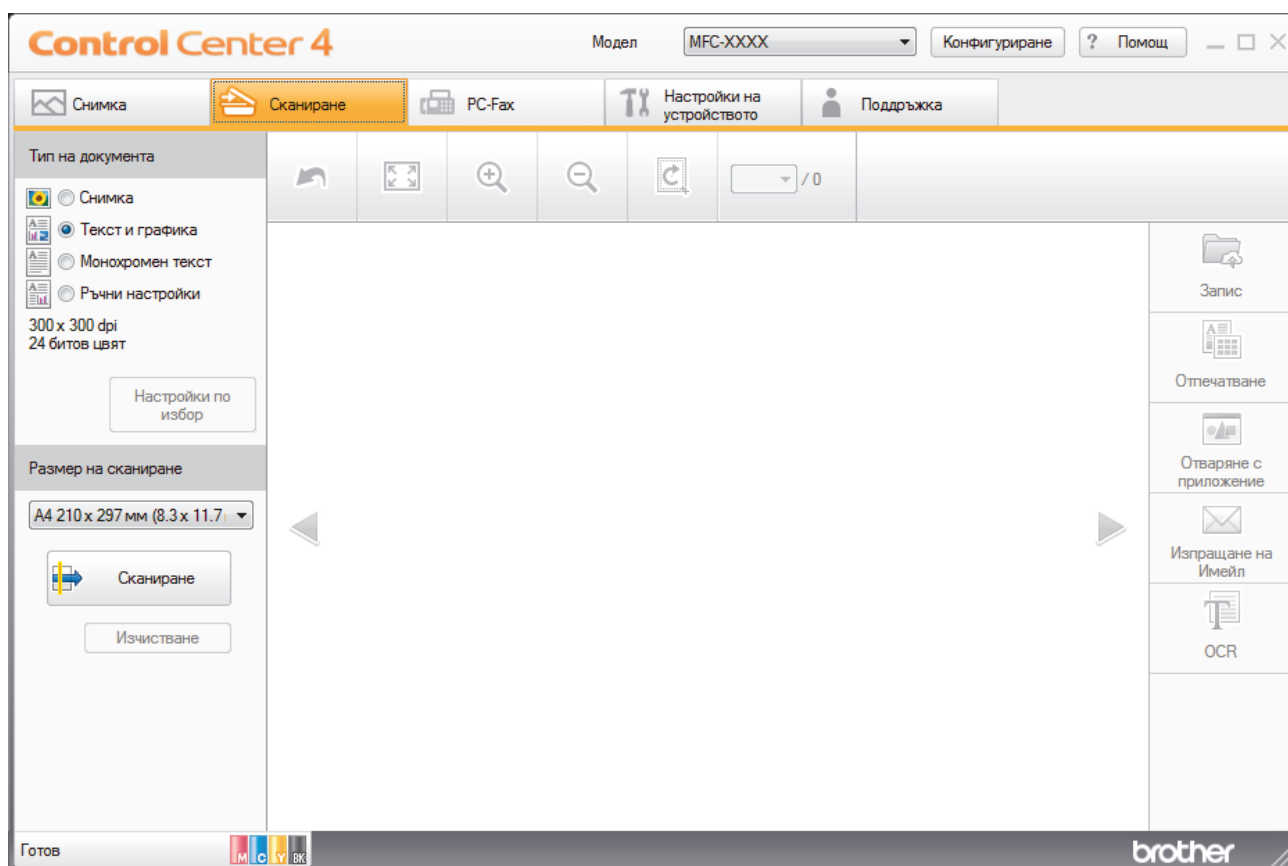
Изберете **Домашен режим** като настройка на режима за ControlCenter4.

1. Заредете документи в ADF (автоматично листоподаващо устройство).



За да сканирате автоматично двете страни на документ, трябва да използвате ADF, а не стъклото на плосък скенер.

2. Щракнете върху иконата **CC4** (ControlCenter4) в полето за задачи, а след това щракнете върху **Отвори**.
3. Щракнете върху раздела **Сканиране**.



4. Под **Тип на документа** изберете **Ръчни настройки**, а след това щракнете върху бутона **Настройки по избор**.  
Показва се диалоговият прозорец **Настройки по избор** за сканиране.
5. Поставете отметка в квадратчето за отметка **Двустранно сканиране**.
6. Изберете опцията **Вертикално двустранно разположение в портрет** или **Хоризонтално двустранно разположение в портрет** в зависимост от оригиналното оформление.
7. Ако е необходимо конфигурирайте други **Настройки по избор за сканиране**.
8. Щракнете върху **ОК**.








---

9. Щракнете върху  (**Сканиране**).

Устройството стартира сканирането, а след това сканираното изображение се отваря в способа за преглеждане на изображения.

10. Щракнете върху бутоните със стрелка наляво или надясно за визуализация на всяка сканирана страница.

11. Извършете едно от следните действия:

- Щракнете върху  (**Запис**), за да запаметите сканираните данни.
- Щракнете върху  (**Отпечатване**), за да отпечатате сканираните данни.
- Щракнете върху  (**Отваряне с приложение**), за да отворите сканираните данни в друго приложение.
- Щракнете върху  (**Изпращане на Имейл**), за да прикачите сканираните данни към имейл.
- Щракнете върху  (**OCR**), за да преобразувате сканираните документи текстов файл, който може да се редактира. (налично само за някои модели)



### Свързана информация

- [Сканиране чрез ControlCenter4, домашен режим \(Windows\)](#)
-

## Настройки за сканиране за домашен режим на ControlCenter4 (Windows)

Настройки	Приложими функции			
	Отваряне с приложение	OCR	Изпращане на Имейл	Запис
Тип на файла	-	Да	Да	Да
Целево приложение	Да	Да	-	-
OCR Език (Предлага се само за някои модели)	-	Да	-	-
Име на файл	-	-	-	Да
място на сканиране	-	-	-	Да
Показване на директорията	-	-	-	Да
Приоритет на размера	-	-	Да	Да

### Тип на файла

Изберете типа на файла, който желаете да използвате за сканираните данни.

За **Изпращане на Имейл** и **Запис**:

- **Windows Bitmap (\*.bmp)**
- **JPEG (\*.jpg)** (препоръчва се за повечето потребители, когато се сканират снимки)
- **TIFF една страница (\*.tif)**
- **TIFF много страници (\*.tif)**
- **Portable Network Graphics (\*.png)**
- **PDF една страница (\*.pdf)** (препоръчва се за сканиране и споделяне на документи)
- **PDF много страници (\*.pdf)** (препоръчва се за сканиране и споделяне на документи)
- **PDF/A една страница (\*.pdf)** (препоръчва се за сканиране и споделяне на документи)
- **PDF/A много страници (\*.pdf)** (препоръчва се за сканиране и споделяне на документи)
- **PDF с висока компресия една страница (\*.pdf)**
- **PDF с висока компресия много страници (\*.pdf)**
- **PDF със защитен достъп една страница (\*.pdf)**
- **PDF със защитен достъп много страници (\*.pdf)**
- **PDF с възможност за търсене една страница (\*.pdf)**
- **PDF с възможност за търсене много страници (\*.pdf)**
- **XML Paper Specification (\*.xps)** (XML Paper Specification е достъпна за Windows Vista, Windows 7, Windows 8 и Windows 10, и когато се използват приложения, които поддържат файлове XML Paper Specification)
- **Microsoft Office Word (\*.docx)** (Предлага се само за някои модели)
- **Microsoft Office PowerPoint (\*.pptx)** (Предлага се само за някои модели)
- **Microsoft Office Excel (\*.xlsx)** (Предлага се само за някои модели)

За **OCR**:

- **Text (\*.txt)**
- **HTML 3.2 (\*.htm)**
- **HTML 4.0 (\*.htm)**
- **PDF с възможност за търсене една страница (\*.pdf)**
- **PDF с възможност за търсене много страници (\*.pdf)**

- 
- **WordPad (\*.rtf)**
  - **RTF Word 2000 (\*.rtf)**
  - **WordPerfect 9, 10 (\*.wpd)**
  - **Microsoft Excel 2003, XP (\*.xls)**

#### **Целево приложение**

Изберете целевото приложение от падащия списък.

#### **OCR Език**

Задайте език за оптичното разпознаване на знаци (OCR), съответстващ на езика на текста на сканирания документ (Предлага се само за някои модели).

#### **Име на файл**

Щракнете върху **Промяна**, за да промените префикса на името на файла.

#### **място на сканиране**

Изберете радио бутона **Папка** или **SharePoint**, за да посочите дестинацията, където искате да запазват сканираните документи.

#### **Показване на директорията**

Изберете тази опция, за да се показва автоматично целевата папка след сканиране.

#### **Приоритет на размера**

Настройте коефициента на компресия на данните за сканираното изображение. Променете размера на файла чрез придвижване на плъзгача **Приоритет на размера** надясно или наляво.

#### **Настройки по избор**

Изберете опцията **Ръчни настройки**, щракнете върху бутона **Настройки по избор**, а след това променете настройките.

#### **Размер на сканиране**

Изберете точния размер на документа от падащото меню **Размер на сканиране**.



### **Свързана информация**

- [Сканиране чрез ControlCenter4, домашен режим \(Windows\)](#)
-

## Сканиране чрез ControlCenter4, разширен режим (Windows)

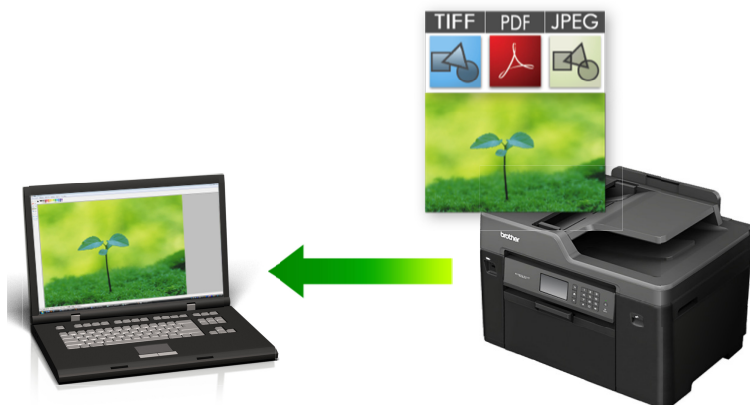
Разширеният режим на ControlCenter4 ви дава повече възможности за управление на функциите на устройството и ви позволява да персонализирате действията за сканиране с един бутон.

- Сканиране на снимки и графики чрез ControlCenter4, разширен режим (Windows)
- Записване на сканирани данни в папка като PDF файл с помощта на ControlCenter4, разширен режим (Windows)
- Автоматично сканиране на двете страни на документ чрез ControlCenter4, разширен режим (Windows)
- Сканиране на двете страни на лична карта чрез ControlCenter4, разширен режим (Windows)
- Сканиране към файл, прикачен към имейл, чрез ControlCenter4, разширен режим (Windows)
- Сканиране към текстов файл, който може да се редактира (OCR), чрез ControlCenter4, разширен режим (Windows)
- Сканиране към файл с формат Office чрез разширен режим на ControlCenter4 (Windows)
- Настройки на сканиране за разширен режим на ControlCenter4 (Windows)
- Промяна на режима на работа в ControlCenter4 (Windows)

▲ Начало > Сканиране > Сканиране от вашия компютър (Windows) > Сканиране чрез ControlCenter4, разширен режим (Windows) > Сканиране на снимки и графики чрез ControlCenter4, разширен режим (Windows)

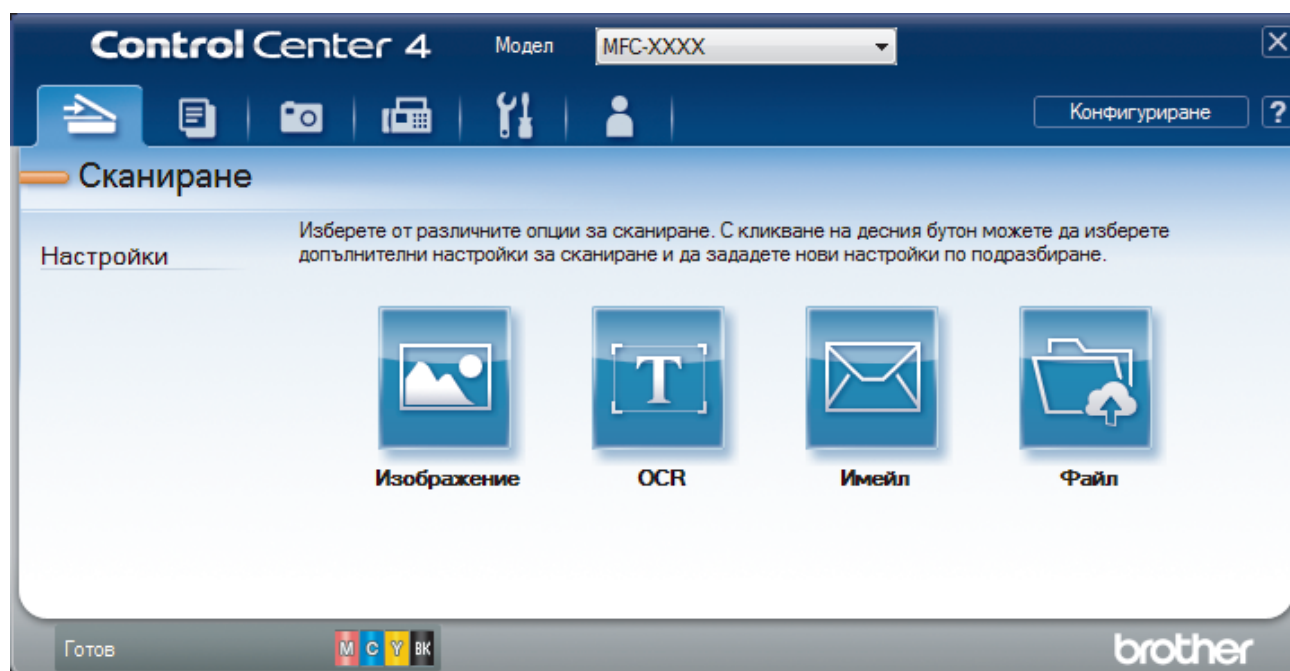
## Сканиране на снимки и графики чрез ControlCenter4, разширен режим (Windows)

Изпращайте сканирани снимки или графики направо на вашия компютър.

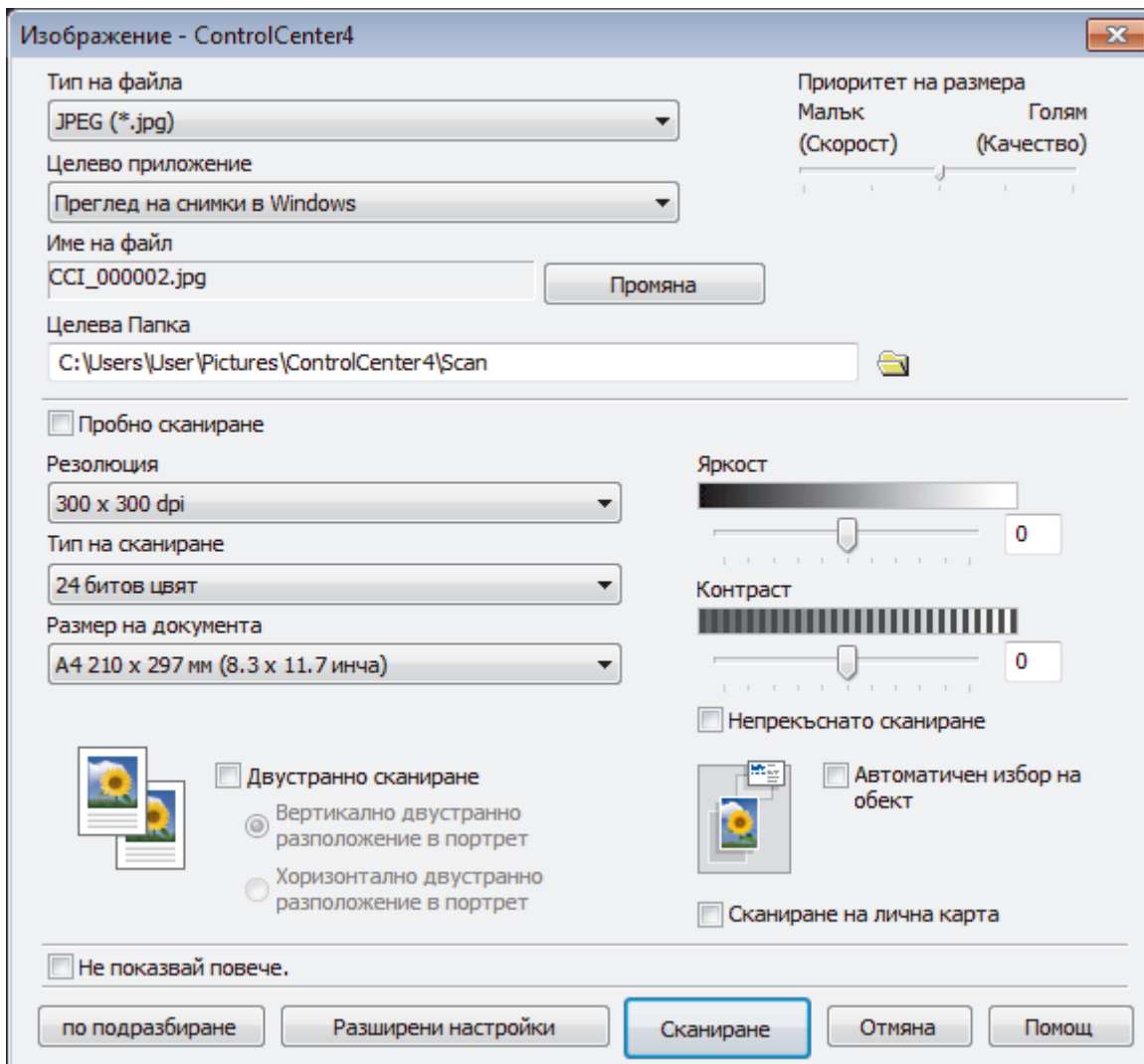


Изберете **Разширен режим** като настройка на режима за ControlCenter4.

1. Заредете документа.
2. Щракнете върху иконата **CC4 (ControlCenter4)** в полето за задачи, а след това щракнете върху **Отвори**.
3. Щракнете върху раздела **Сканиране**.



4. Щракнете върху бутона **Изображение**.  
Появява се диалоговият прозорец с настройки за сканиране.



5. Променете настройките за сканиране, напр. файлов формат, име на файла, целева папка, резолюция и цвят, ако е необходимо.



- За да промените името на файла, щракнете върху **Промяна**.
- За да промените **Целева Папка**, щракнете върху иконата на папката.
- За преглед и конфигуриране на сканираното изображение поставете отметка в квадратчето за отметка **Пробно сканиране**.

6. Щракнете върху **Сканиране**.

Устройството стартира сканирането. Изображението се отваря в приложението, което сте избрали.



### Свързана информация

- [Сканиране чрез ControlCenter4, разширен режим \(Windows\)](#)


▲ Начало > Сканиране > Сканиране от вашия компютър (Windows) > Сканиране чрез ControlCenter4, разширен режим (Windows) > Записване на сканирани данни в папка като PDF файл с помощта на ControlCenter4, разширен режим (Windows)

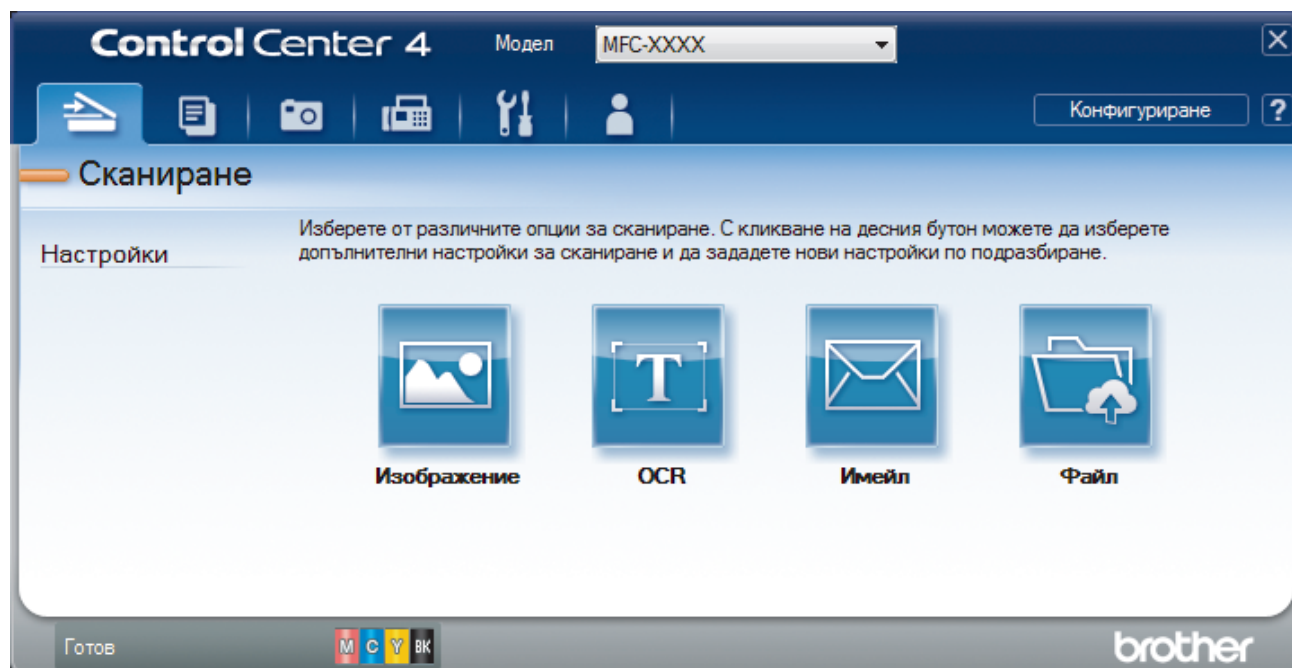
## Записване на сканирани данни в папка като PDF файл с помощта на ControlCenter4, разширен режим (Windows)

Сканирайте документи и ги записвайте в папка в компютъра си като PDF файлове.



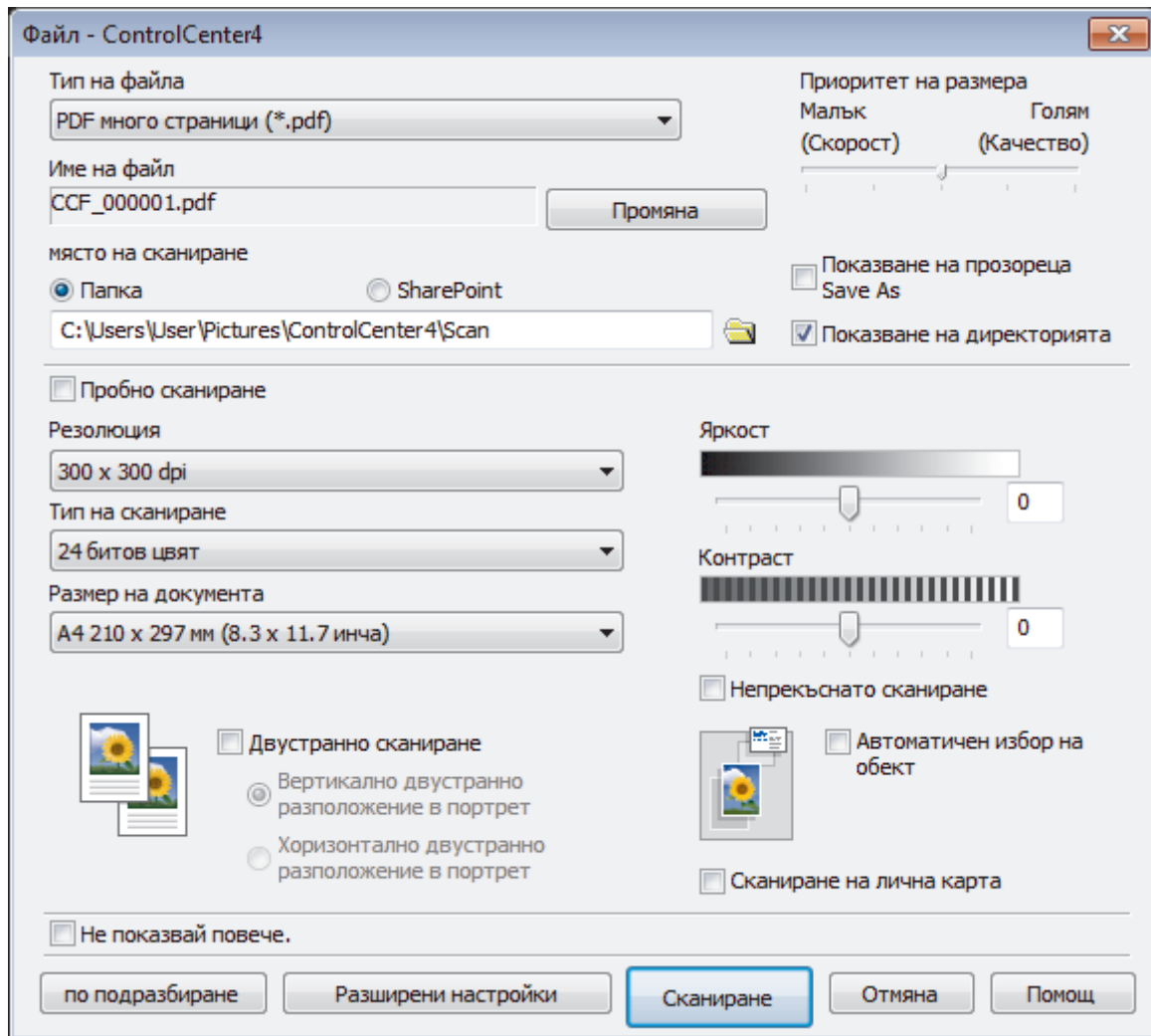
Изберете **Разширен режим** като настройка на режима за ControlCenter4.

1. Заредете документа.
2. Щракнете върху иконата  (**ControlCenter4**) в полето за задачи, а след това щракнете върху **Отвори**.
3. Щракнете върху раздела **Сканиране**.




- Щракнете върху бутона **Файл**.

Показва се диалоговият прозорец с настройките за сканиране.



- Щракнете върху падащия списък **Тип на файла**, а след това изберете PDF файл.



За да запазите документа като PDF файл, защитен с парола, изберете **PDF със защитен достъп една страница (\*.pdf)** или **PDF със защитен достъп много страници (\*.pdf)** от падащия списък **Тип на файла** щракнете върху , а след това въведете паролата.

- Щракнете върху иконата на папка, за да намерите и да изберете папката, в която искате да запишете сканираните документи.
- Променете настройките за сканиране, напр. файлов формат, име на файла, резолюция и цвят, ако е необходимо.



За предварителен преглед и конфигуриране на сканираното изображение поставете отметка в квадратчето за отметка **Пробно сканиране**.

- Щракнете върху **Сканиране**.

Устройството стартира сканирането. Файлът се записва в папката, която сте избрали.



### Свързана информация

- Сканиране чрез ControlCenter4, разширен режим (Windows)



■ Начало > Сканиране > Сканиране от вашия компютър (Windows) > Сканиране чрез ControlCenter4, разширен режим (Windows) > Автоматично сканиране на двете страни на документ чрез ControlCenter4, разширен режим (Windows)

## Автоматично сканиране на двете страни на документ чрез ControlCenter4, разширен режим (Windows)


Свързани модели: MFC-J2730DW

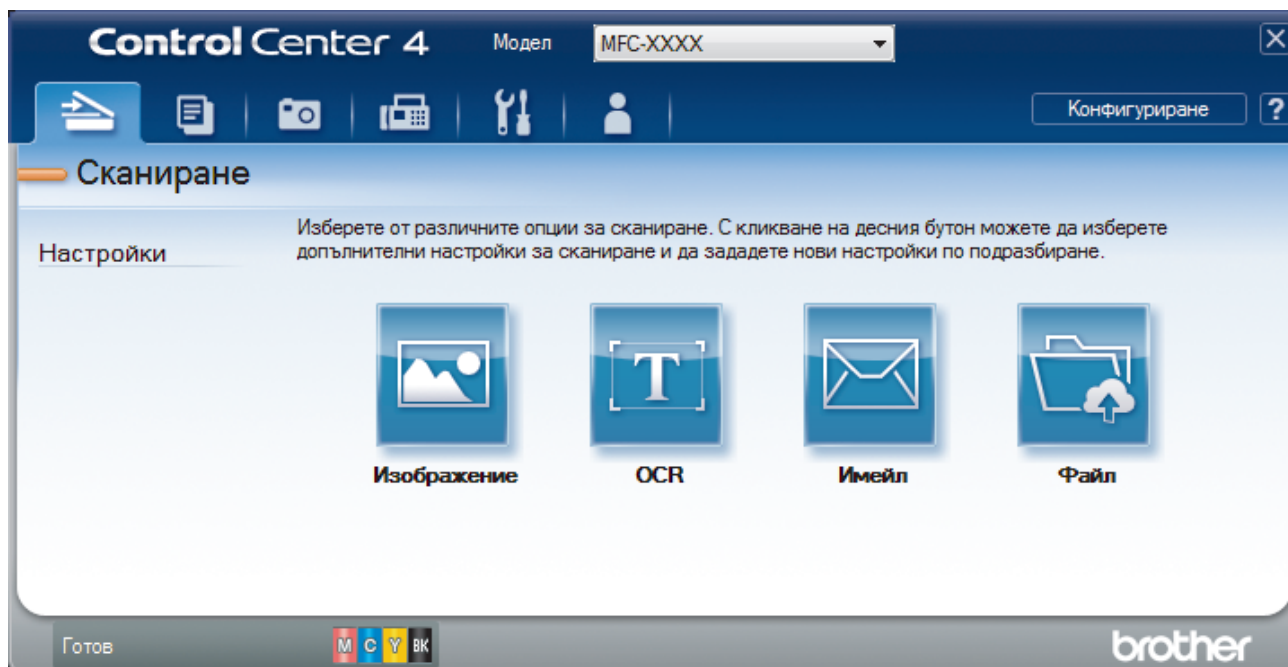
Изберете **Разширен режим** като настройка на режима за ControlCenter4.

1. Заредете документи в ADF (автоматично листоподаващо устройство).



За да сканирате автоматично двете страни на документ, трябва да използвате ADF, а не стъклото на плосък скенер.

2. Щракнете върху иконата  (**ControlCenter4**) в полето за задачи, а след това щракнете върху **Отвори**.
3. Щракнете върху раздела **Сканиране**.



4. Щракнете върху бутона за настройката, която искате да промените (**Изображение**, **OCR**, **Имейл**, или **Файл**).  
Показва се диалоговият прозорец с настройките за сканиране.
5. Поставете отметка в квадратчето за отметка **Двустранно сканиране**.
6. Изберете опцията **Вертикално двустранно разположение в портрет** или **Хоризонтално двустранно разположение в портрет** в зависимост от оригиналното оформление.
7. Променете настройките за сканиране, напр. файлов формат, име на файла, целева папка, резолюция и цвят, ако е необходимо.



- За да промените името на файла, щракнете върху **Промяна**.
- За да промените **Целева Папка**, щракнете върху иконата на папката.

8. Щракнете върху **Сканиране**.  
Устройството стартира сканирането.

---

Вече променихте настройките по подразбиране за избраното действие “Сканиране към”. Тези настройки ще бъдат използвани при следващото избиране на една от опциите за сканиране (**Изображение**, **OCR**, **Имейл** или **Файл**) за това действие.




### Свързана информация

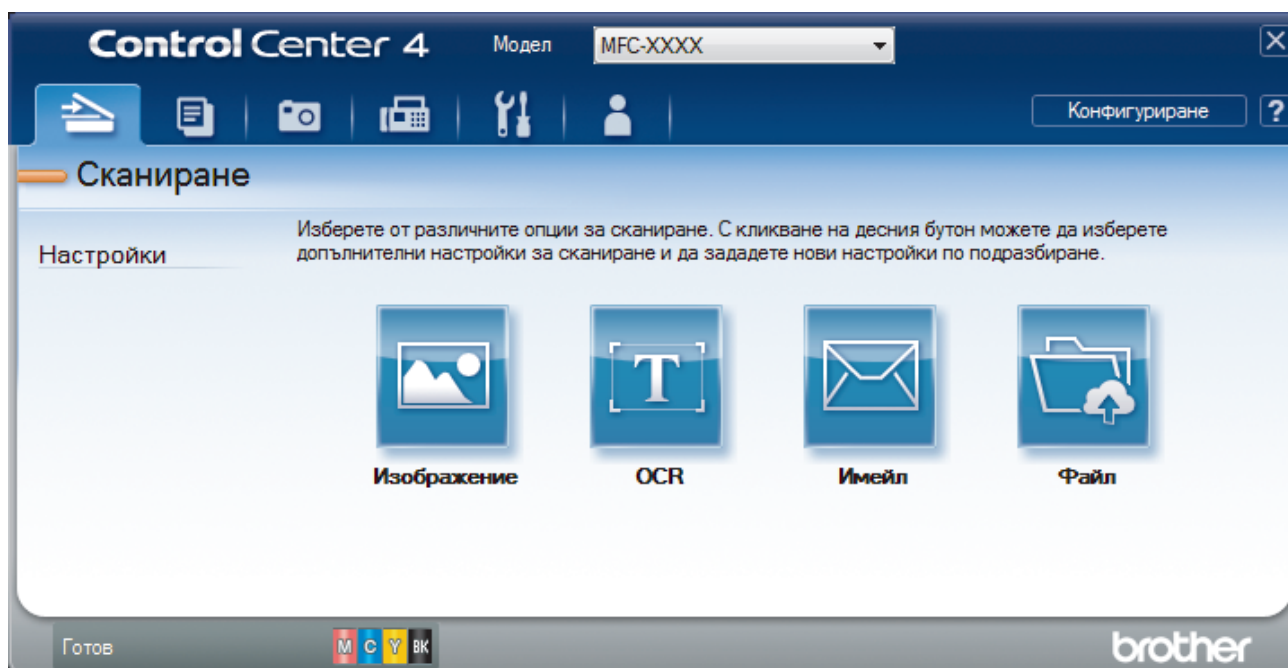
- Сканиране чрез ControlCenter4, разширен режим (Windows)
-

▲ Начало > Сканиране > Сканиране от вашия компютър (Windows) > Сканиране чрез ControlCenter4, разширен режим (Windows) > Сканиране на двете страни на лична карта чрез ControlCenter4, разширен режим (Windows)

## Сканиране на двете страни на лична карта чрез ControlCenter4, разширен режим (Windows)

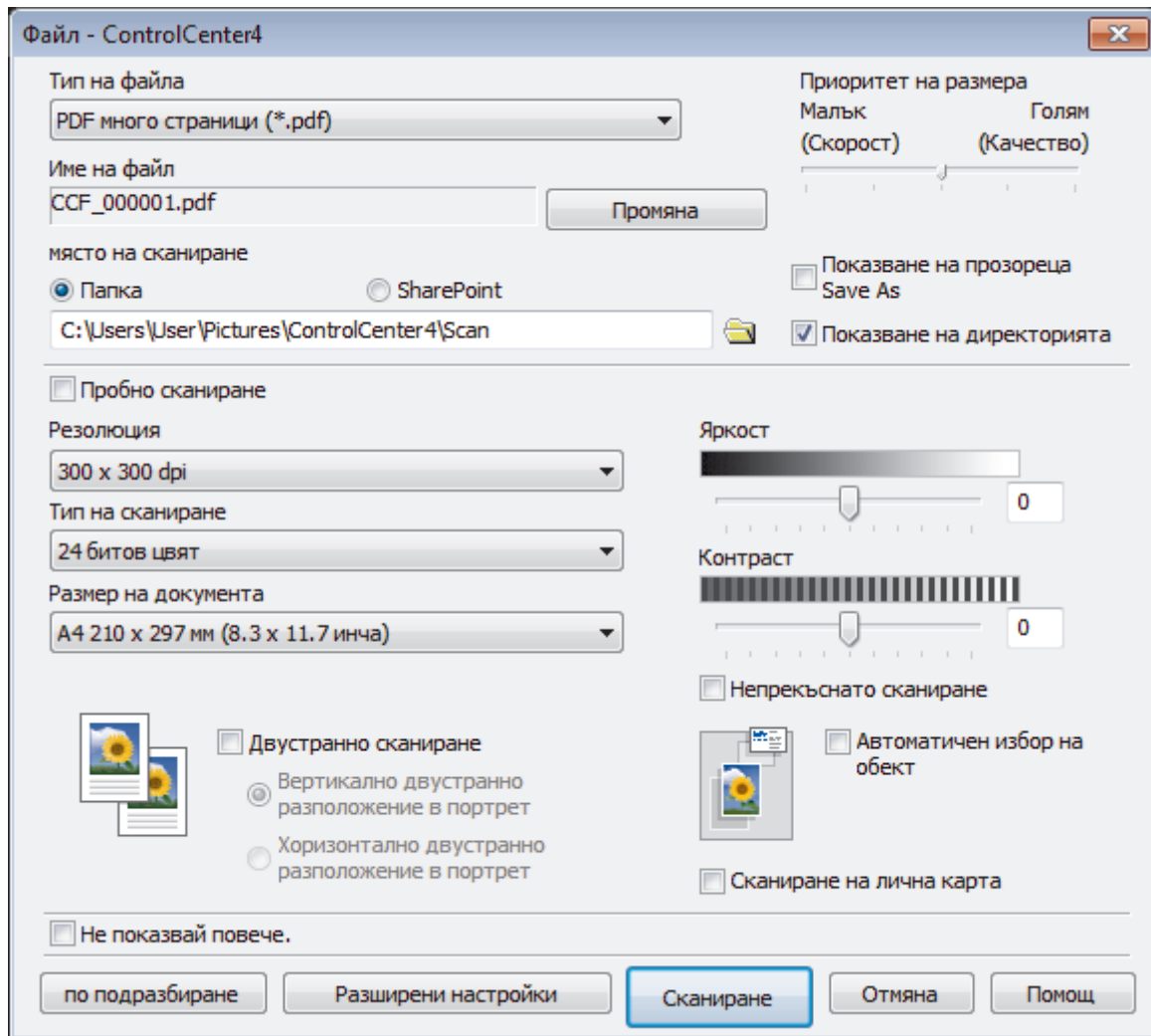
Изберете **Разширен режим** като настройка на режима за ControlCenter4.

1. Поставете личната карта върху стъклото на скенера.
2. Щракнете върху иконата  (**ControlCenter4**) в полето за задачи, а след това щракнете върху **Отвори**.
3. Щракнете върху раздела **Сканиране**.



4. Щракнете върху бутона **Файл**.

Показва се диалоговият прозорец с настройките за сканиране.



5. Изберете квадратчето за отметка **Сканиране на лична карта**.

Показва се диалоговият прозорец с инструкции.

6. Прочетете инструкциите на екрана и след това натиснете **ОК**.

7. Променете настройките за сканиране, напр. файлов формат, име на файла, място за съхранение на сканираните данни, резолюция и цвят, ако е необходимо.

8. Щракнете върху **Сканиране**.

Устройството започва да сканира едната страна на личната карта.

9. След като устройството сканира едната страна, обърнете личната карта, а след това щракнете върху **Продължаване**, за да сканирате другата страна.

10. Натиснете **Завършване**.



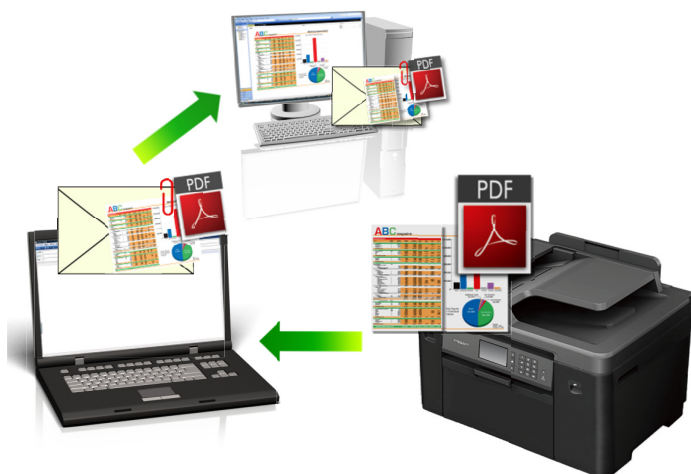
### Свързана информация

- [Сканиране чрез ControlCenter4, разширен режим \(Windows\)](#)

▲ Начало > Сканиране > Сканиране от вашия компютър (Windows) > Сканиране чрез ControlCenter4, разширен режим (Windows) > Сканиране към файл, прикачен към имейл, чрез ControlCenter4, разширен режим (Windows)

## Сканиране към файл, прикачен към имейл, чрез ControlCenter4, разширен режим (Windows)


Изпращате сканиран документ като прикачен файл към имейл.

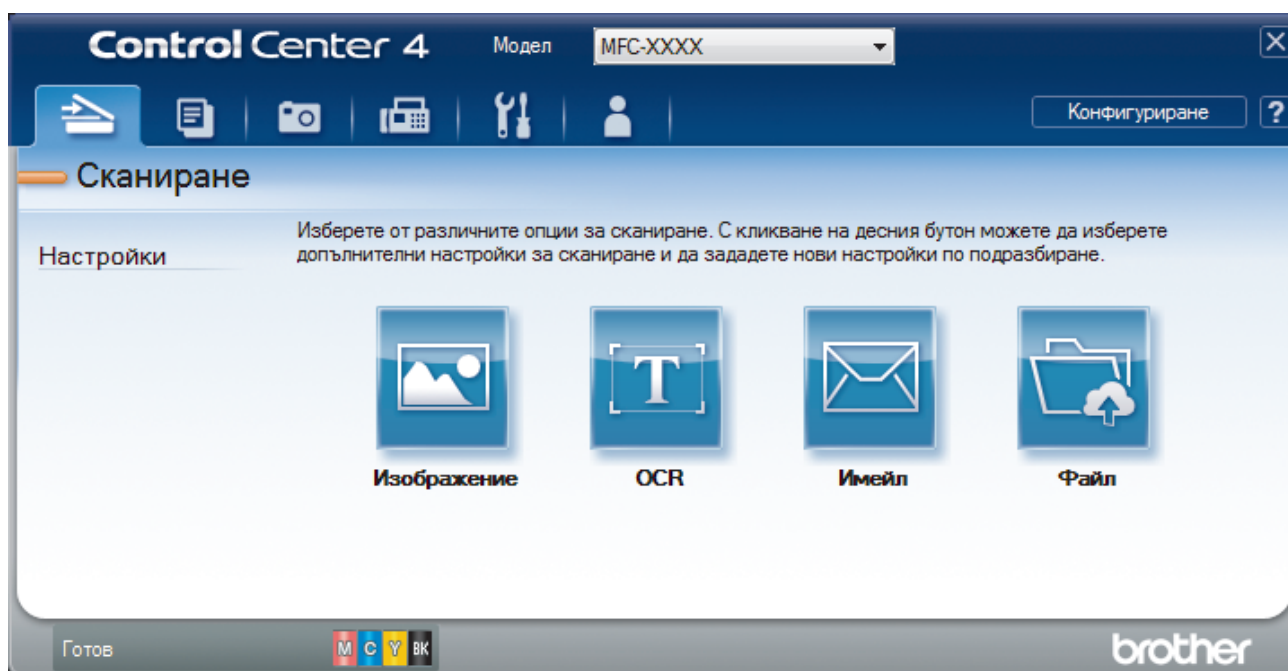


- Изберете **Разширен режим** като настройка на режима за ControlCenter4.
- Функцията “Сканиране към имейл” не поддържа услуги за уеб имейл. Използвайте функцията “Сканиране към изображение” или “Сканиране към файл”, за да сканирате документ или снимка, а след това да прикачите файла със сканирани данни към електронно съобщение.



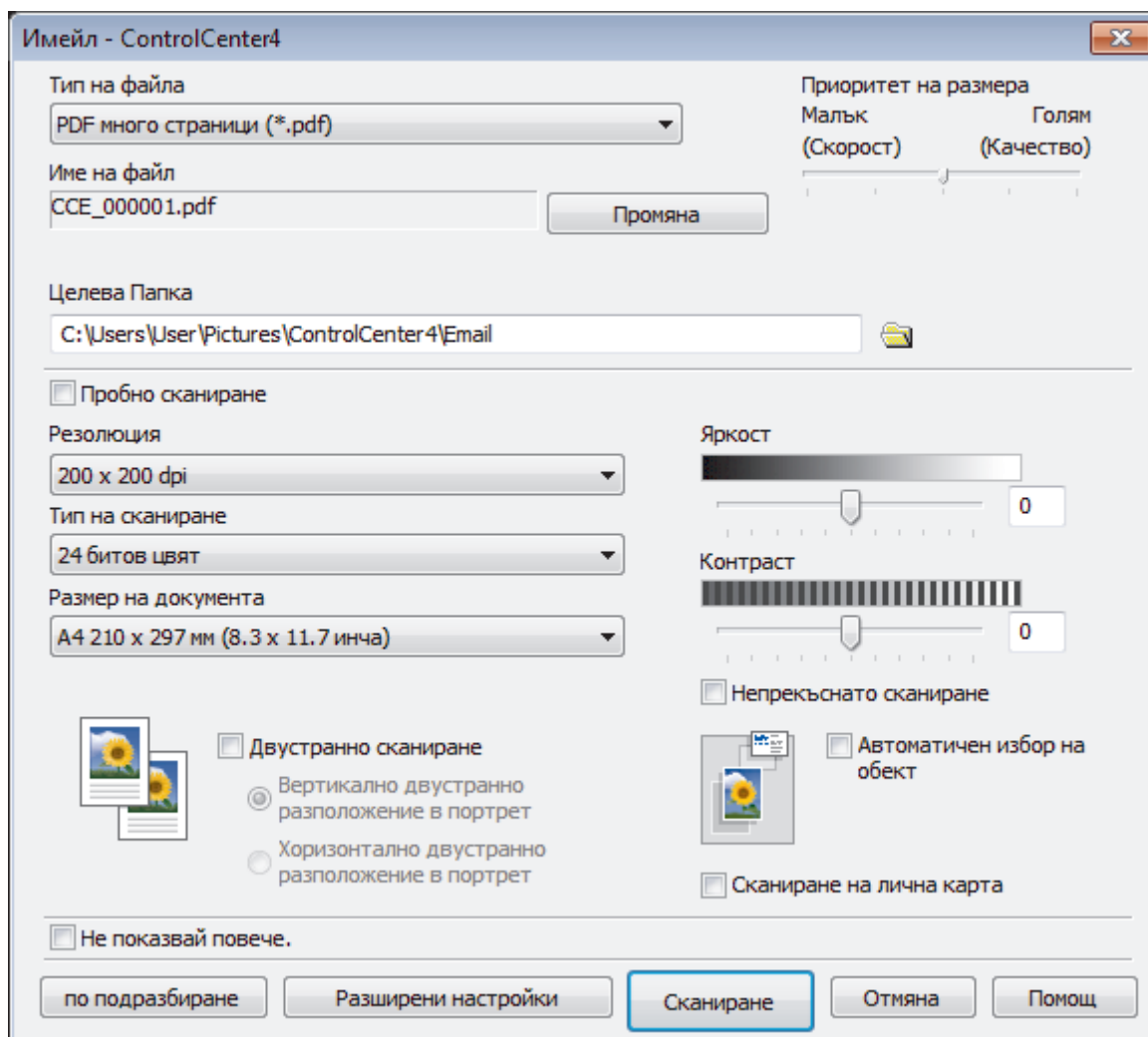
Устройството сканира към вашия имейл клиент по подразбиране.

1. Заредете документа.
2. Щракнете върху иконата  (**ControlCenter4**) в полето за задачи, а след това щракнете върху **Отвори**.
3. Щракнете върху раздела **Сканиране**.



4. Щракнете върху бутона **Имейл**.

Появява се диалоговият прозорец с настройки за сканиране.



5. Променете настройките за сканиране, напр. файлов формат, име на файла, целева папка, резолюция и цвят, ако е необходимо.



- За да промените името на файла, щракнете върху **Промяна**.
- За да промените **Целева Папка**, щракнете върху иконата на папката.
- За преглед и конфигуриране на сканираното изображение поставете отметка в квадратчето за отметка **Пробно сканиране**.

6. Щракнете върху **Сканиране**.

Устройството стартира сканирането. Отваря се имейл приложението по подразбиране и сканираното изображение се прикачва към ново, празно имейл съобщение.



### Свързана информация

- [Сканиране чрез ControlCenter4, разширен режим \(Windows\)](#)


▲ Начало > Сканиране > Сканиране от вашия компютър (Windows) > Сканиране чрез ControlCenter4, разширен режим (Windows) > Сканиране към текстов файл, който може да се редактира (OCR), чрез ControlCenter4, разширен режим (Windows)

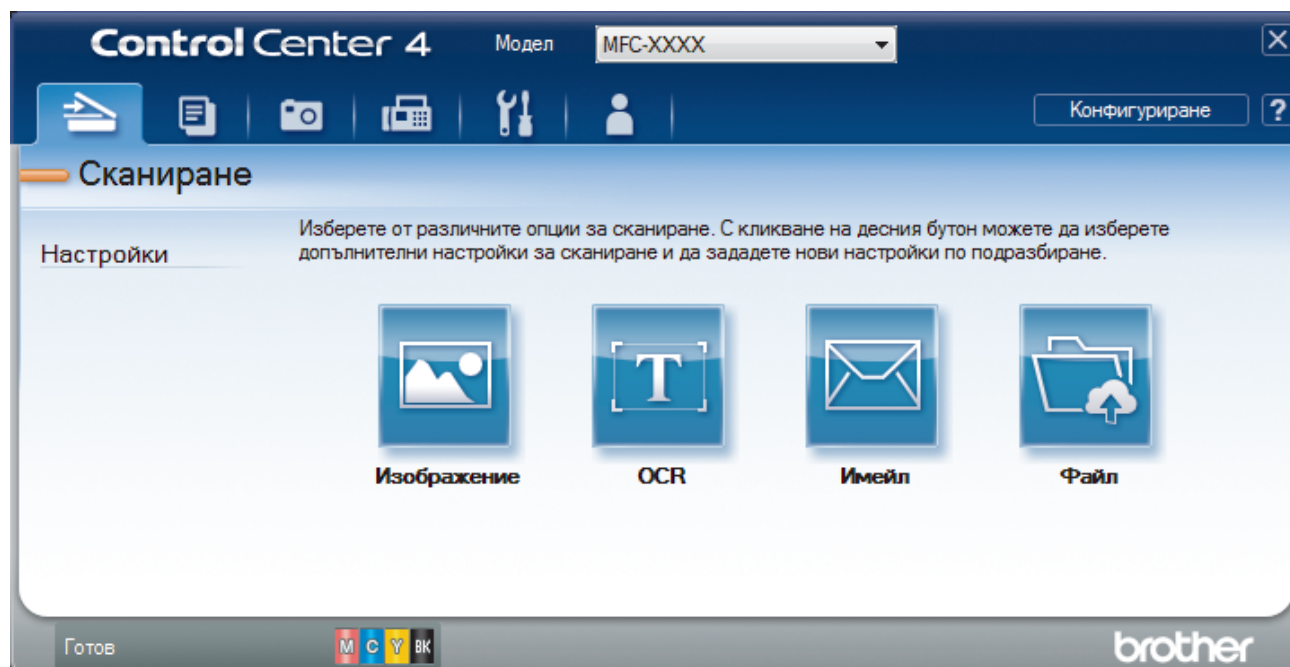
## Сканиране към текстов файл, който може да се редактира (OCR), чрез ControlCenter4, разширен режим (Windows)

Вашето устройство може да преобразува знаците на сканиран документ в текстови данни с помощта на технологията за оптично разпознаване на знаци (OCR). Можете да редактирате този текст с предпочитаното от вас приложение за редактиране на текст.

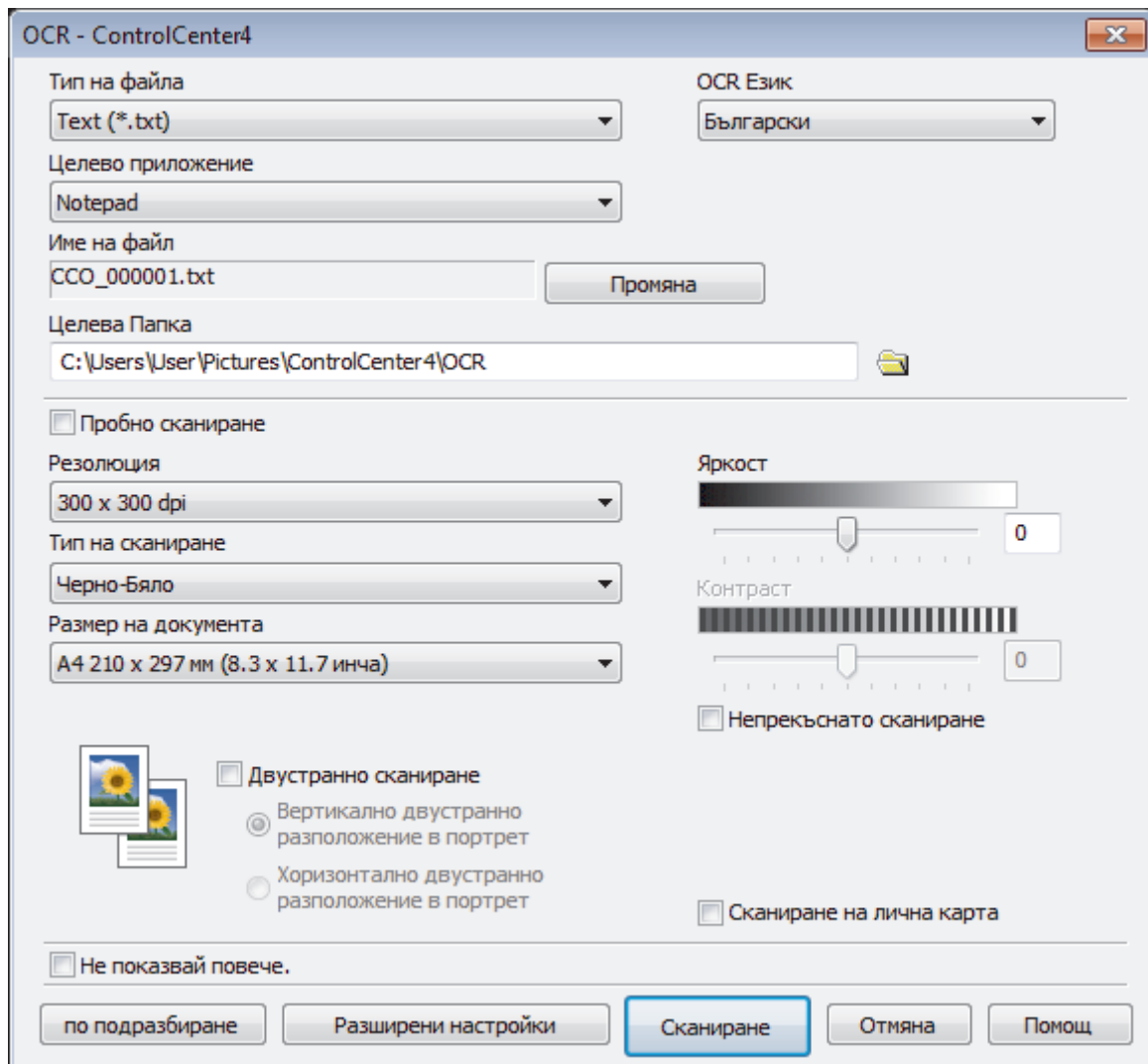


- Изберете **Разширен режим** като настройка на режима за ControlCenter4.

1. Заредете документа.
2. Щракнете върху иконата  (ControlCenter4) в полето за задачи, а след това щракнете върху **Отвори**.
3. Щракнете върху раздела **Сканиране**.



4. Щракнете върху бутона **OCR**.  
Появява се диалоговият прозорец с настройки за сканиране.



5. Променете настройките за сканиране, напр. файлов формат, име на файла, целева папка, резолюция и цвят, ако е необходимо.



- За да промените името на файла, щракнете върху **Промяна**.
- За да промените **Целева Папка**, щракнете върху иконата на папката.
- За преглед и конфигуриране на сканираното изображение поставете отметка в квадратчето за отметка **Пробно сканиране**.

6. Щракнете върху **Сканиране**.

Устройството сканира документа, преобразува го в текст, който може да се редактира, а след това го изпраща към приложението за текстообработка по подразбиране.



### Свързана информация

- Сканиране чрез ControlCenter4, разширен режим (Windows)




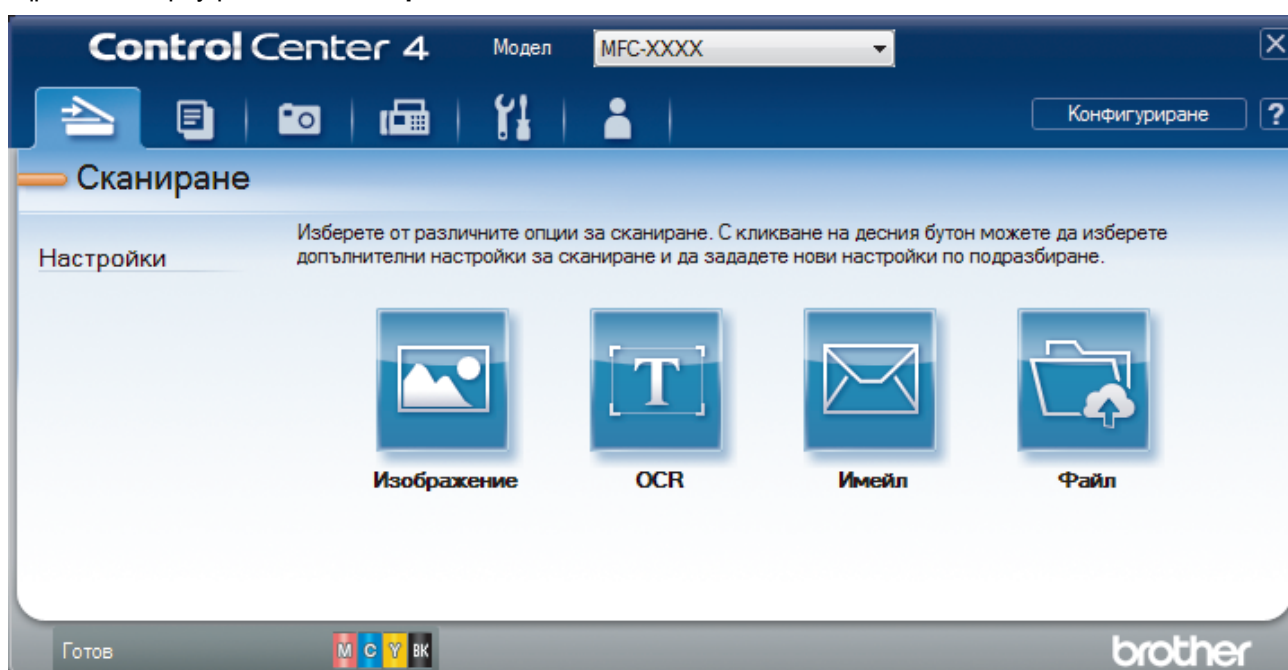
▲ Начало > Сканиране > Сканиране от вашия компютър (Windows) > Сканиране чрез ControlCenter4, разширен режим (Windows) > Сканиране към файл с формат Office чрез разширен режим на ControlCenter4 (Windows)

## Сканиране към файл с формат Office чрез разширен режим на ControlCenter4 (Windows)

Вашето устройство може да конвертира сканираните данни към Microsoft Word, Microsoft PowerPoint или Microsoft Excel файл.

- Изберете **Разширен режим** като настройка на режима за ControlCenter4.
- За да използвате тази функция, компютърът трябва да е свързан към интернет.

1. Заредете документа.
2. Щракнете върху иконата  (**ControlCenter4**) в полето за задачи, а след това щракнете върху **Отвори**.
3. Щракнете върху раздела **Сканиране**.



4. Щракнете върху бутона **Имейл** или **Файл**.  
Появява се диалоговият прозорец с настройки за сканиране.
5. Щракнете върху падащия списък **Тип на файла** и след това изберете опцията **Microsoft Office Word (\*.docx)**, **Microsoft Office PowerPoint (\*.pptx)** или **Microsoft Office Excel (\*.xlsx)**.
6. Ако е необходимо, променете настройките за сканиране.
7. Щракнете върху бутона **Сканиране**.  
Ако се покаже диалогов прозорец със съобщение относно интернет връзката, прочетете информацията и щракнете върху **ОК**.

### ✓ **Свързана информация**

- [Сканиране чрез ControlCenter4, разширен режим \(Windows\)](#)

## Настройки на сканиране за разширен режим на ControlCenter4 (Windows)

Настройки	Приложими функции			
	Изображение	OCR	Имейл	Файл
Тип на файла	Да	Да	Да	Да
Целево приложение	Да	Да	-	-
OCR Език (Предлага се само за някои модели)	-	Да	-	-
Име на файл	Да	Да	Да	Да
Целева Папка	Да	Да	Да	-
място на сканиране	-	-	-	Да
Показване на директорията	-	-	-	Да
Показване на прозореца Save As	-	-	-	Да
Приоритет на размера	Да	-	Да	Да
Пробно сканиране	Да	Да	Да	Да
Резолюция	Да	Да	Да	Да
Тип на сканиране	Да	Да	Да	Да
Размер на документа	Да	Да	Да	Да
Яркост	Да	Да	Да	Да
Контраст	Да	Да	Да	Да
Непрекъснато сканиране	Да	Да	Да	Да
Двустранно сканиране (Предлага се само за някои модели)	Да	Да	Да	Да
Автоматичен избор на обект	Да	-	Да	Да
Сканиране на лична карта	Да	Да	Да	Да
Разширени настройки	Да	Да	Да	Да
по подразбиране	Да	Да	Да	Да

### Тип на файла

Изберете типа на файла, който желаете да използвате за сканираните данни.

За **Изображение**, **Имейл** и **Файл**:

- **Windows Bitmap (\*.bmp)**
- **JPEG (\*.jpg)** (препоръчва се за повечето потребители, когато се сканират снимки)
- **TIFF една страница (\*.tif)**
- **TIFF много страници (\*.tif)**
- **Portable Network Graphics (\*.png)**
- **PDF една страница (\*.pdf)** (препоръчва се за сканиране и споделяне на документи)
- **PDF много страници (\*.pdf)** (препоръчва се за сканиране и споделяне на документи)
- **PDF/A една страница (\*.pdf)** (препоръчва се за сканиране и споделяне на документи)
- **PDF/A много страници (\*.pdf)** (препоръчва се за сканиране и споделяне на документи)
- **PDF с висока компресия една страница (\*.pdf)**
- **PDF с висока компресия много страници (\*.pdf)**
- **PDF със защитен достъп една страница (\*.pdf)**

- 
- **PDF със защитен достъп много страници (\*.pdf)**
  - **PDF с възможност за търсене една страница (\*.pdf)**
  - **PDF с възможност за търсене много страници (\*.pdf)**
  - **XML Paper Specification (\*.xps)** (XML Paper Specification е достъпна за Windows Vista, Windows 7, Windows 8 и Windows 10, и когато се използват приложения, които поддържат файлове XML Paper Specification)

За **OCR**:

- **Text (\*.txt)**
- **HTML 3.2 (\*.htm)**
- **HTML 4.0 (\*.htm)**
- **PDF с възможност за търсене една страница (\*.pdf)**
- **PDF с възможност за търсене много страници (\*.pdf)**
- **WordPad (\*.rtf)**
- **RTF Word 2000 (\*.rtf)**
- **WordPerfect 9, 10 (\*.wpd)**
- **Microsoft Excel 2003, XP (\*.xls)**

За **Имейл и Файл**:

- **Microsoft Office Word (\*.docx)** (Предлага се само за някои модели)
- **Microsoft Office PowerPoint (\*.pptx)** (Предлага се само за някои модели)
- **Microsoft Office Excel (\*.xlsx)** (Предлага се само за някои модели)

#### **Целево приложение**

Изберете целевото приложение от падащия списък.

#### **OCR Език**

Задайте език за оптичното разпознаване на знаци (OCR), съответстващ на езика на текста на сканирания документ (Предлага се само за някои модели).

#### **Име на файл**

Щракнете върху **Промяна**, за да промените префикса на името на файла.

#### **Целева Папка**

Щракнете върху иконата на папка, за да намерите и да изберете папката, в която искате да запишете сканираните документи.

#### **място на сканиране**

Изберете радио бутона **Папка** или **SharePoint**, за да посочите дестинацията, където искате да запазват сканираните документи.

#### **Показване на директорията**

Изберете тази опция, за да се показва автоматично целевата папка след сканиране.

#### **Показване на прозореца Save As**

Изберете тази опция, за да зададете местоназначението на сканираното изображение при всяко сканиране.

#### **Приоритет на размера**

Настройте коефициента на компресия на данните за сканираното изображение. Променете размера на файла чрез придвижване на плъзгача **Приоритет на размера** надясно или наляво.

#### **Пробно сканиране**

Изберете **Пробно сканиране** за преглед на изображението и за изрязване на нежеланите части преди сканиране.

---

## Резолюция

Изберете разделителна способност за сканиране от падащия списък **Резолюция**. При по-висока разделителна способност се използва повече памет и времето за прехвърляне е по-дълго, но сканираните изображения са с по-добро качество.

## Тип на сканиране

Изберете от набор от дълбочини на цветовете при сканиране.

- **Автоматично**

Използвайте за всякакъв вид документи. Този режим автоматично избира подходяща дълбочина на цвета за документа.

- **Черно-Бяло**

Използвайте за текст или линейна графика.

- **Сиво (Дифузия на грешките)**

Използвайте за фотографски изображения или графики. (Разсейването на грешки е метод за създаване на симуирани сиви изображения, без да се използват истински сиви точки. За да се придаде сивия цвят се поставят черни точки по специален шаблон.)

- **истинско сиво**

Използвайте за фотографски изображения или графики. Този режим е по-точен, тъй като се използват до 256 нюанса на сивото.

- **24 битов цвят**

Използвайте за създаване на изображение с най-точното възпроизвеждане на цветовете. Този режим използва до 16,8 милиона цвята за сканиране на изображението, но изисква най-много памет и при него времето за прехвърляне е най-дълго.

## Размер на документа

Изберете точния размер на документа от падащия списък **Размер на документа**.

- Ако изберете опцията **1 до 2 (A4)**, сканираното изображение ще бъде разделено на два документа с формат A5.

## Яркост

Задайте нивото на **Яркост** чрез изтегляне на плъзгача надясно или наляво, за да изсветлите или потъмните изображението. Ако сканираното изображение е прекалено светло, задайте по-ниско ниво на яркост и сканирайте документа отново. Ако сканираното изображение е прекалено тъмно, задайте по-високо ниво на яркост и сканирайте документа отново. Можете също да въведете стойност в полето, за да зададете нивото на **Яркост**.

## Контраст

Увеличете или намалете нивото на **Контраст** с преместване на плъзгача надясно или наляво. Увеличаването подчертава тъмните и светли области на изображението, докато намаляването разкрива повече детайли в сивите области. Можете също да въведете стойност в полето, за да зададете нивото на **Контраст**.

## Непрекъснато сканиране

Изберете тази опция, за да сканирате няколко страници. След като сканирате дадена страница, продължете със сканирането или приключете.

## Двустранно сканиране

Изберете това квадратче за отметка, за да сканирате двете страни на документа. Когато изберете функцията за автоматично двустранно сканиране, трябва да изберете опцията **Вертикално двустранно разположение в портрет** или **Хоризонтално двустранно разположение в портрет** в зависимост от оформлението на оригинала, за да сте сигурни, че създаденият от вас файл с данни се показва правилно. (Предлага се само за някои модели)

## Автоматичен избор на обект

Сканирайте няколко документа, поставени на стъклото на скенера. Устройството ще сканира всеки документ и ще създаде отделни файлове или един файл с много страници.

---

## Сканиране на лична карта

Поставете отметка в квадратчето за отметка за сканиране на двете страни на личната карта върху една страница.

## Разширени настройки

Конфигурирайте разширените настройки, като щракнете върху бутона **Разширени настройки** в диалоговия прозорец „Настройки за сканиране“.

- **Премахване на прозиране / текстура**

- **Изтриване цвета на фона**

- Премахнете основния цвят на документите, за да бъдат по-четливи сканираните данни.

- **Завъртане на изображението**

- Завъртете сканираното изображение.

- **Пропускане на празна страница**

- Премахнете празните страници на документа от сканираните резултати. (Предлага се само за някои модели)

- **Показване на резултатите на сканирането**

- Показване на общия брой записани страници и празни пропуснати страници на екрана на компютъра. (Предлага се само за някои модели)

## Авт.комп.изкр.АЛУ

При сканиране на документи от ADF, устройството коригира изкривяването на документа автоматично. (Предлага се само за някои модели)

## по подразбиране

Изберете тази опция, за да възстановите фабричните стойности на всички настройки.




## Свързана информация

- [Сканиране чрез ControlCenter4, разширен режим \(Windows\)](#)
  - [Важна забележка](#)
-




## Сканиране чрез Nuance™ PaperPort™ 14 или други приложения на Windows

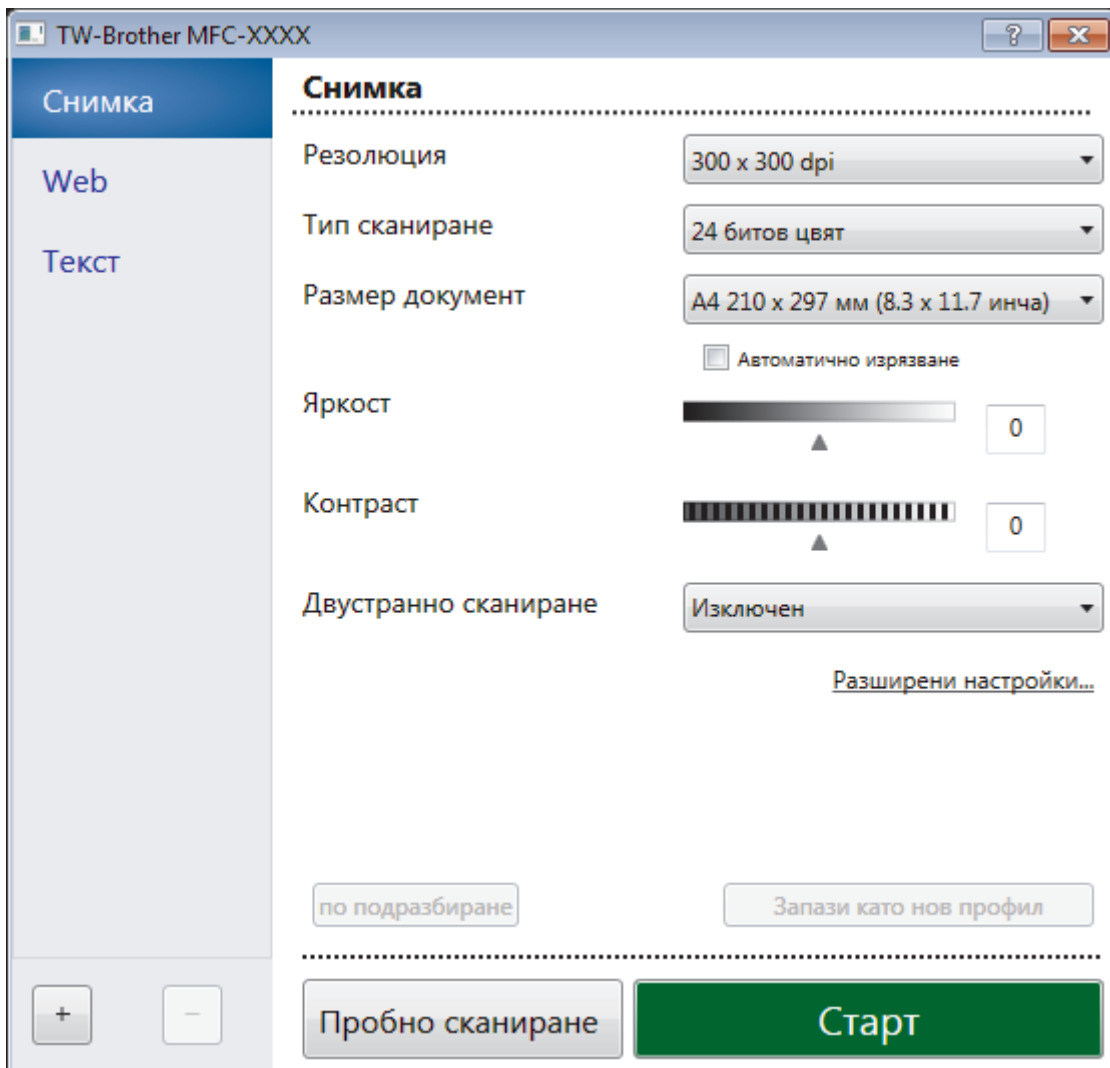
Можете да използвате приложението Nuance™ PaperPort™ 14 за сканиране.

- За да свалите приложението Nuance™ PaperPort™ 14, щракнете върху  (**Brother Utilities**), изберете **Направете повече** в лявата навигационна лента и след това щракнете върху **PaperPort**.
- Nuance™ PaperPort™ 14 поддържа Windows Vista (SP2 или по-нов), Windows 7, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10 Home, Windows 10 Pro, Windows 10 Education и Windows 10 Enterprise.
- За подробни инструкции за използване на всяко приложение, щракнете върху менюто **Помощ** на приложението и след това върху **Ръководство за започване на работа** в лентата **Помощ**.



Инструкциите за сканиране в тези стъпки са за PaperPort™ 14. За други приложения на Windows тези стъпки ще са подобни. PaperPort™ 14 поддържа както TWAIN драйвера, така и WIA драйвера; в тези стъпки се използва TWAIN драйверът (препоръчителен).

- В зависимост от модела на устройството приложението, Nuance™ PaperPort™ 14 може да не е включено. Ако не е включено, можете да използвате други приложения, които поддържат сканиране.
1. Заредете документа.
  2. Стартирайте PaperPort™ 14.  
Извършете едно от следните действия:
    - Windows Vista и Windows 7  
На компютъра щракнете върху  (**Старт**) > **Всички програми** > **Nuance PaperPort 14** > **PaperPort**.
    - Windows 8  
Щракнете върху  (**PaperPort**).
    - Windows 10  
Щракнете върху  > **Всички приложения** > **Nuance PaperPort 14** > **PaperPort**.
  3. Щракнете върху менюто **Работен плот** и после върху **Настройки на сканиране** в лентата **Работен плот**.  
От лявата страна на екрана се появява панелът **Сканиране или снимане**.
  4. Щракнете върху **Избор**.
  5. От списъка "Налични скенери" изберете **TWAIN: TW-Brother MFC-XXXX** или **TWAIN: TW-Brother MFC-XXXX LAN** (където MFC-XXXX е името на модела на вашето устройство). За да използвате драйвера WIA, изберете драйвера на Brother с префикс „WIA“.
  6. Изберете квадратчето за отметка **Покажи диалогов прозорец за скенер** в панела **Сканиране или снимане**.
  7. Щракнете върху **Сканирай**.  
Показва се диалоговият прозорец за настройка на скенера.



8. Ако е необходимо, регулирайте настройките в диалоговия прозорец за настройка на скенера.
9. Щракнете върху падащия списък **Размер документ** и изберете размера на документа.



За да сканирате двете страни на документа (MFC-J2730DW):

Автоматичното двустранно сканиране е достъпно само при използване на ADF.

Не можете да използвате Предварително сканиране за преглеждане на изображение.

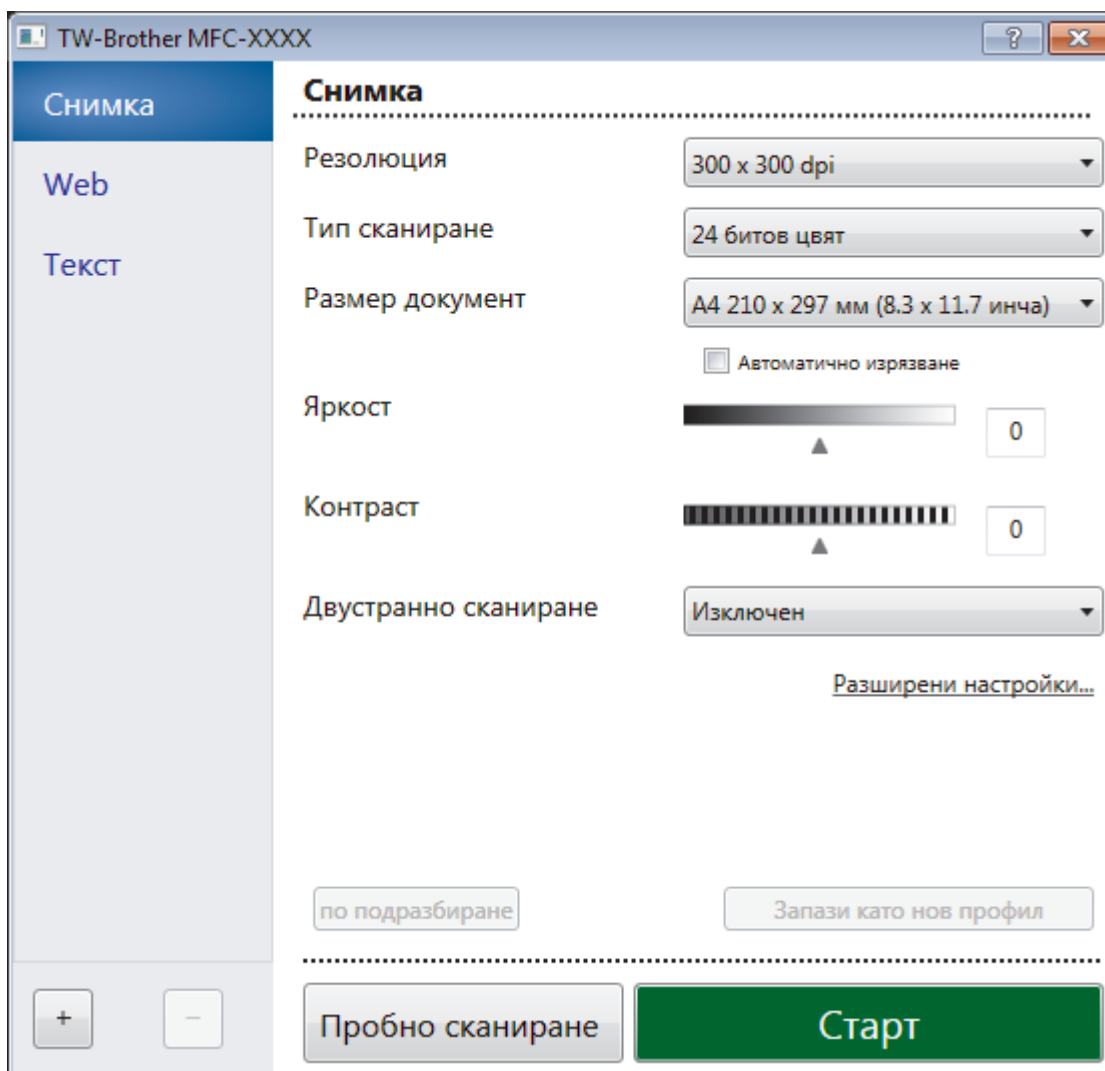
10. Щракнете върху **Пробно сканиране**, ако искате да прегледате изображението и да изрежете нежеланите части преди сканирането.
11. Щракнете върху **Старт**.  
Устройството стартира сканирането.



### Свързана информация

- Сканиране от вашия компютър (Windows)
- Настройки на TWAIN драйвер (Windows)

## Настройки на TWAIN драйвер (Windows)



- Обърнете внимание, че имената на елементите и зададените им стойности са различни в зависимост от устройството.
- Опцията **Яркост** е налична само когато се избере опцията **Черно-Бяло**, **Сиво (Дифузия на грешките)**, **истинско сиво** или **24 битов цвят** от настройките **Тип сканиране**.
- Опцията **Контраст** е налична само когато се избере опцията **Сиво (Дифузия на грешките)**, **истинско сиво** или **24 битов цвят** от настройките **Тип сканиране**.

### 1. Сканиране

Изберете опцията **Снимка**, **Web** или **Текст** в зависимост от типа на документа, който искате да сканирате.

Сканиране (Тип изображение)		Резолюция	Тип сканиране
<b>Снимка</b>	Използвайте за сканиране на снимки.	300 x 300 dpi	<b>24 битов цвят</b>
<b>Web</b>	Използвайте за прикрепване на сканираните изображения към уеб страници.	100 x 100 dpi	<b>24 битов цвят</b>
<b>Текст</b>	Използвайте за сканиране на текстови документи.	200 x 200 dpi	<b>Черно-Бяло</b>



## 2. Резолуция

Изберете разделителна способност за сканиране от падащия списък **Резолуция**. При по-висока разделителна способност се използва повече памет и времето за прехвърляне е по-дълго, но сканираните изображения са с по-добро качество.

## 3. Тип сканиране

Изберете от набор от дълбочини на цветовете при сканиране.

- **Черно-Бяло**

Използвайте за текст или линейна графика.

- **Сиво (Дифузия на грешките)**

Използвайте за фотографски изображения или графики. (Разсейването на грешки е метод за създаване на симулирани сиви изображения, без да се използват истински сиви точки. За да се придаде сивия цвят се поставят черни точки по специален шаблон.)

- **истинско сиво**

Използвайте за фотографски изображения или графики. Този режим е по-точен, тъй като се използват до 256 нюанса на сивото.

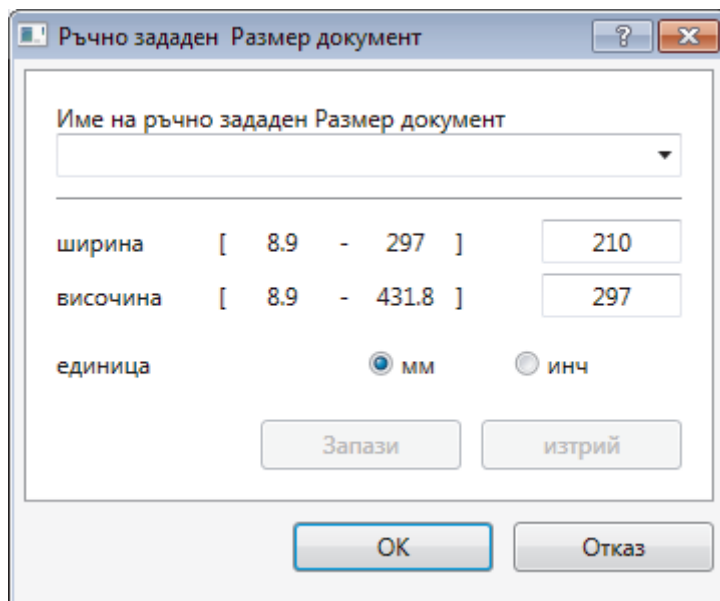
- **24 битов цвят**

Използвайте за създаване на изображение с най-точното възпроизвеждане на цветовете. Този режим използва до 16,8 милиона цвята за сканиране на изображението, но изисква най-много памет и при него времето за прехвърляне е най-дълго.

## 4. Размер документ

Изберете точния размер на вашия документ от селекция предварително зададените размери на сканиране.

Ако изберете **Ръчно зададен**, показва се диалоговият прозорец **Ръчно зададен Размер документ**, в който можете да посочите размера на документа.



## 5. Яркост

Задайте **Яркост** нивото на чрез изтегляне на плъзгача надясно или наляво, за да изсветлите или потъмните изображението. Ако сканираното изображение е прекалено светло, задайте по-ниско ниво на яркост и сканирайте документа отново. Ако сканираното изображение е прекалено тъмно, задайте по-високо ниво на яркост и сканирайте документа отново. Можете също да напишете стойност в полето, за да зададете нивото на яркостта.

## 6. Контраст

Увеличете или намалете нивото на **Контраст** чрез преместване на плъзгача надясно или наляво. Увеличаването подчертава тъмните и светлите области на изображението, докато намаляването разкрива повече детайли в сивите области. Можете също да напишете стойност в полето, за да зададете нивото на контраста.

## 7. Двустранно сканиране

Сканиране на двете страни на документ. Когато използвате функцията за автоматично двустранно сканиране, трябва да изберете опцията **Верт. разп.** или **Хоризонт. разп.** от падащия списък **Двустранно сканиране**, така че когато разлиствате страниците, те да бъдат в правилната ориентация. (Предлага се само за някои модели)

## 8. Автоматично изрязване

Сканирайте няколко документа, поставени на стъклото на скенера. Устройството ще сканира всеки документ и ще създаде отделни файлове или един файл с много страници.

## 9. Разширени настройки

Конфигурирайте разширените настройки като щракнете върху бутона **Разширени настройки** в диалоговия прозорец „Настройка на скенера“.

- **Разпознаване хартия**
  - **Автоматично компенсирание на завъртане**

Настройте устройството да коригира автоматично изкривяването при сканиране на страниците от ADF.
  - **Завъртане на изображението**

Завъртете сканираното изображение.
- **Качество**
  - **Обработка на фона**
    - **Премахване на прозиране / текстура**

Предотвратете прозиране.
    - **Изтриване цвета на фона**

Премахнете основния цвят на документите, за да бъдат по-четливи сканираните данни.
  - **Премахване на цвят**

Изберете цвят, който да премахнете от сканираното изображение.
  - **Форматиране на получен шрифт**

Подсилете знаците на оригинала, като ги направите с получен шрифт.
  - **Корекция на неясен символ**

Коригирайте повредени или непълни знаци на оригинала, за да улесните четенето.
  - **Подчертаване на ръбовете**

Направете знаците на оригинала по-остри.
  - **Намаляване на шума**

С този избор подобрете и повишете качеството на сканираните от вас изображения. Опцията **Намаляване на шума** е налична, когато се избере опцията **24 битов цвят** и разделителната способност за сканиране **300 x 300 dpi**, **400 x 400 dpi** или **600 x 600 dpi**.
- **Контрол на страница**
  - **Запълване на ръб**

Попълнете краищата на четирите страни на сканираното изображение с помощта на избрания цвят и диапазон.
  - **Пропускане на празна страница**

Премахнете празните страници на документа от сканираните резултати. (Предлага се само за някои модели)
  - **Непрекъснато сканиране**

Изберете тази опция, за да сканирате няколко страници. След като сканирате дадена страница, продължете със сканирането или приключете.



### Свързана информация

- [Сканиране чрез Nuance™ PaperPort™ 14 или други приложения на Windows](#)
- [Важна забележка](#)

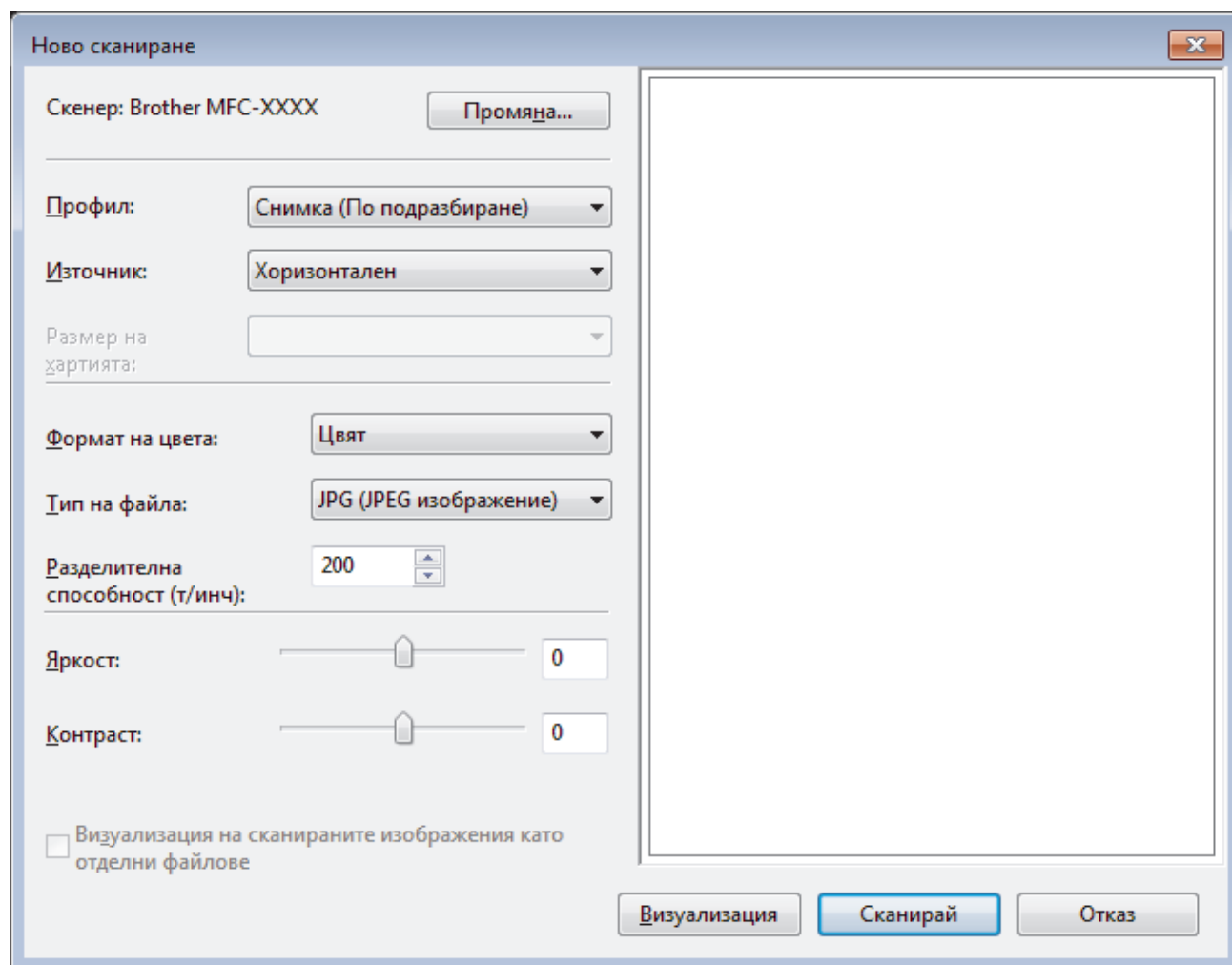
## Сканиране чрез Windows Photo Gallery или Windows Fax and Scan

Приложенията Windows Photo Gallery или Windows Fax and Scan са други опции, които можете да използвате за сканиране.

- Тези приложения използват WIA драйвер на скенера.
- Ако искате да изрежете част от страница след предварително сканиране на документа, трябва да сканирате от стъклото на скенера (наричано още плосък скенер).

1. Заредете документа.
2. Стартирайте вашето приложение за сканиране. Извършете едно от следните действия:
  - (Windows Photo Gallery)  
Щракнете върху **Файл** > **Импортиране от камера или скенер**.
  - (Windows Fax and Scan)  
Щракнете върху **Файл** > **Създай** > **Сканиране**.
3. Изберете скенера, който искате да използвате.
4. Щракнете върху **Импортирай** или **ОК**.

Показва се диалоговият прозорец **Ново сканиране**.



5. Ако се налага, регулирайте настройките в диалоговия прозорец **Настройка на скенера**.  
Разделителната способност на скенера може да бъде настроена на максимум 1 200 dpi. Ако желаете да сканирате при по-висока разделителна способност, използвайте софтуера **Помощна програма за скенера на Brother Utilities**.

---

Ако устройството поддържа двустранно сканиране и искате да сканирате двете страни на документа си, изберете **Устройство за подаване (двустранно сканиране)** за **Източник**.

6. Щракнете върху **Сканирай**.

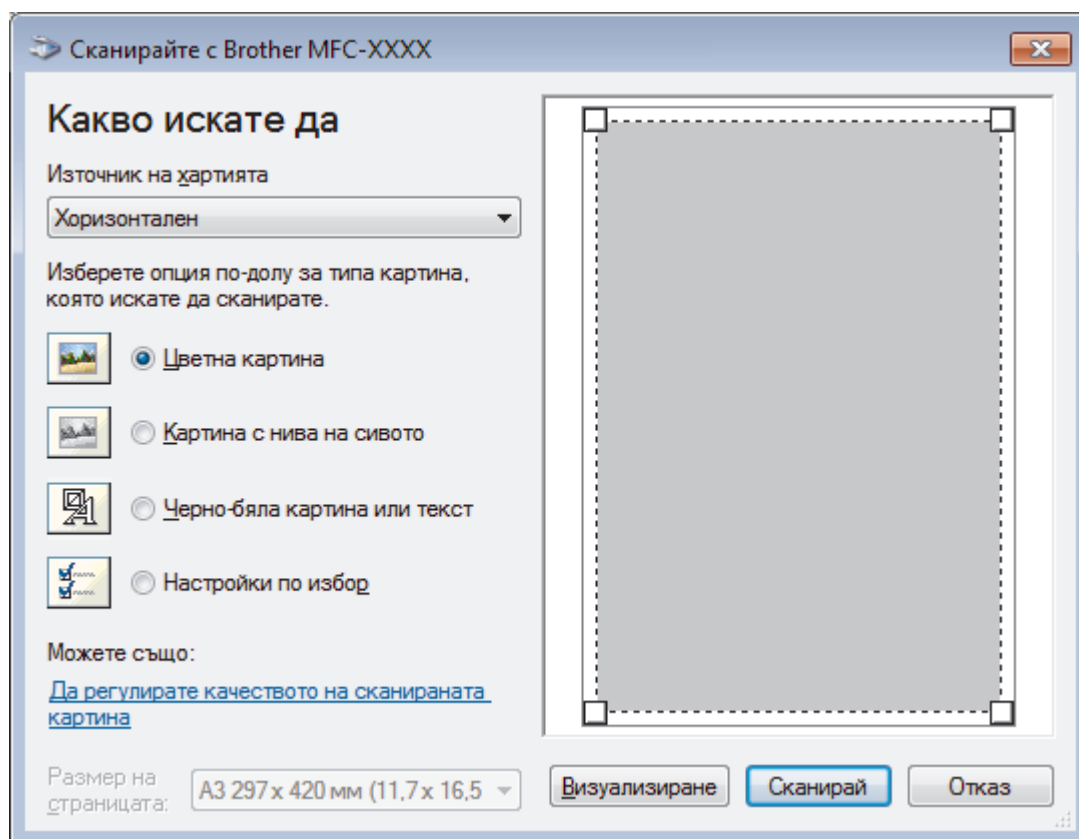
Устройството стартира сканиране на документа.



### Свързана информация

- [Сканиране от вашия компютър \(Windows\)](#)
- [Настройки на WIA драйвер \(Windows\)](#)

## Настройки на WIA драйвер (Windows)



### Източник на хартията

Изберете опцията **Устройство за подаване на документи** или **Хоризонтален** от падащия списък.

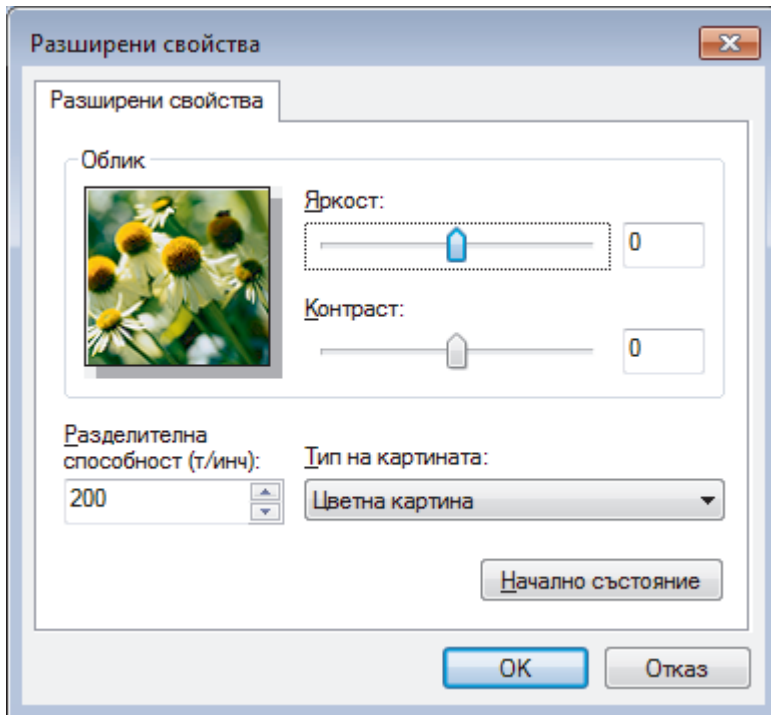
### Тип снимка (Тип изображение)

Изберете **Цветна картина**, **Картина с нива на сивото**, **Черно-бяла картина или текст** или **Настройки по избор** за типа документ, който искате да сканирате.

За промяна на разширени настройки щракнете върху връзката **Да регулирате качеството на сканираната картина**.

### Размер на страницата

Опцията **Размер на страницата** е налична, когато изберете **Устройство за подаване на документи** като опцията **Източник на хартията**.



### Яркост

Задайте нивото на **Яркост** чрез изтегляне на плъзгача надясно или наляво, за да осветите или потъмните изображението. Ако сканираното изображение е прекалено светло, задайте по-ниско ниво на яркост и сканирайте документа отново. Ако сканираното изображение е прекалено тъмно, задайте по-високо ниво на яркост и сканирайте документа отново.

### Контраст

Увеличете или намалете нивото на **Контраст** с преместване на плъзгача надясно или наляво. Увеличаването подчертава тъмните и светли области на изображението, докато намаляването разкрива повече детайли в сивите области. Можете също да напишете стойност в полето, за да зададете нивото на контраста.

### Разделителна способност(т/инч)

Изберете резолюцията на сканиране от списъка **Разделителна способност(т/инч)**. При по-висока разделителна способност се използва повече памет и времето за прехвърляне е по-дълго, но сканираните изображения са с по-добро качество.



### Свързана информация


- Сканиране чрез [Windows Photo Gallery](#) или [Windows Fax and Scan](#)

## Инсталиране на BookScan Enhancer и Whiteboard Enhancer (Windows)

BookScan Enhancer и Whiteboard Enhancer са приложения за обработка на изображения. BookScan Enhancer може автоматично да коригира изображения, сканирани от книги. Whiteboard Enhancer може да почисти и да подобри текст и изображения в снимки, направени от бяла дъска.

Тези приложения не са налични за сериите на Windows Server.

- Устройството трябва да бъде включено и свързано към компютъра.
- Компютърът трябва да бъде свързан към интернет.
- Трябва да влезете с права на администратор.

1. Щракнете върху  (**Brother Utilities**).
2. Изберете вашето устройство от падащия списък.
3. Изберете **Направете повече** в лявата навигационна лента.
4. Щракнете върху **BookScan&WhiteBoard Suite** и следвайте инструкциите на екрана относно инсталирането.



### Свързана информация

- [Сканиране от вашия компютър \(Windows\)](#)

## Сканиране от вашия компютър (Mac)

Има няколко начина, по които можете да използвате компютъра Mac за сканиране на снимки и документи с устройството Brother. Използвайте предоставените от Brother софтуерни приложения или любимото си приложение за сканиране.

- [Сканиране чрез ControlCenter2 \(Mac\)](#)
- [Сканиране с помощта на приложения, съвместими с TWAIN \(Mac\)](#)




## Сканиране чрез ControlCenter2 (Mac)

Използвайте софтуера ControlCenter на Brother за сканиране на снимки и запамяването им във формат JPEG, PDF или в други файлови формати.

- [Сканиране чрез ControlCenter2 \(Mac\)](#)
- [Записване на сканирани данни в папка като PDF файл чрез ControlCenter2 \(Mac\)](#)
- [Автоматично сканиране на двете страни на документ чрез ControlCenter2 \(Mac\)](#)
- [Сканиране на двете страни на лична карта чрез ControlCenter2 \(Mac\)](#)
- [Сканиране към файл, прикачен към имейл, чрез ControlCenter2 \(Mac\)](#)
- [Сканиране към текстов файл, който може да се редактира \(OCR\), чрез ControlCenter2 \(Mac\)](#)
- [Сканиране към файл с формат Office чрез ControlCenter2 \(Mac\)](#)
- [Настройки на сканиране за ControlCenter2 \(Mac\)](#)

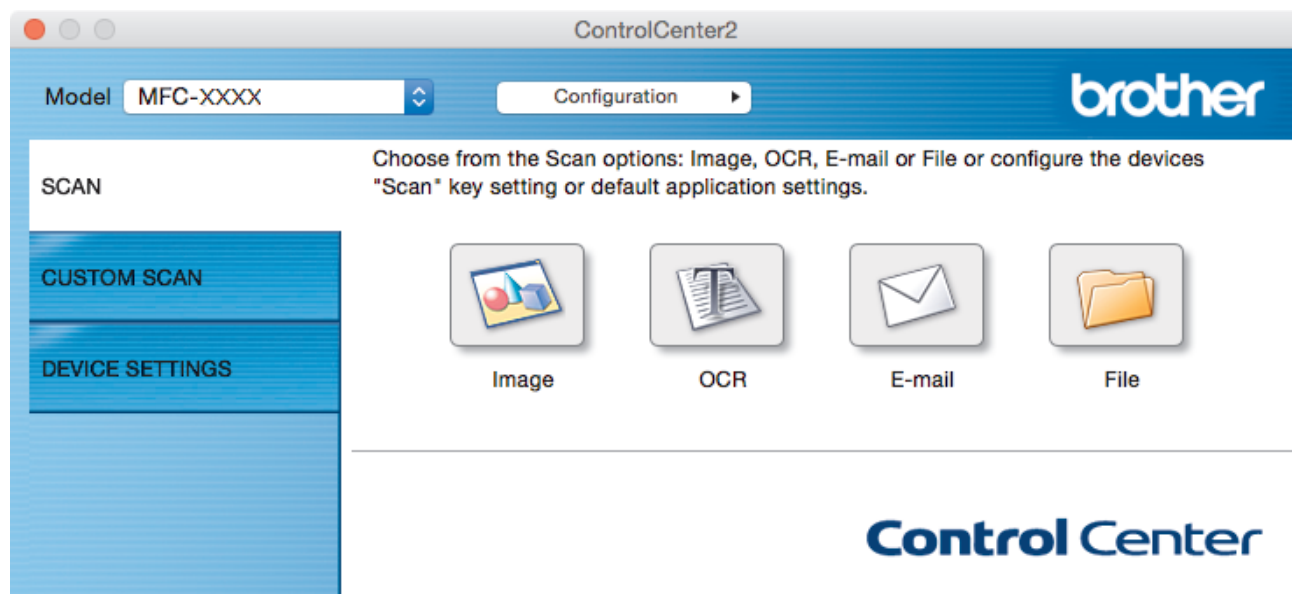
## Сканиране чрез ControlCenter2 (Mac)

Изпращайте сканирани снимки или графики направо на вашия компютър.

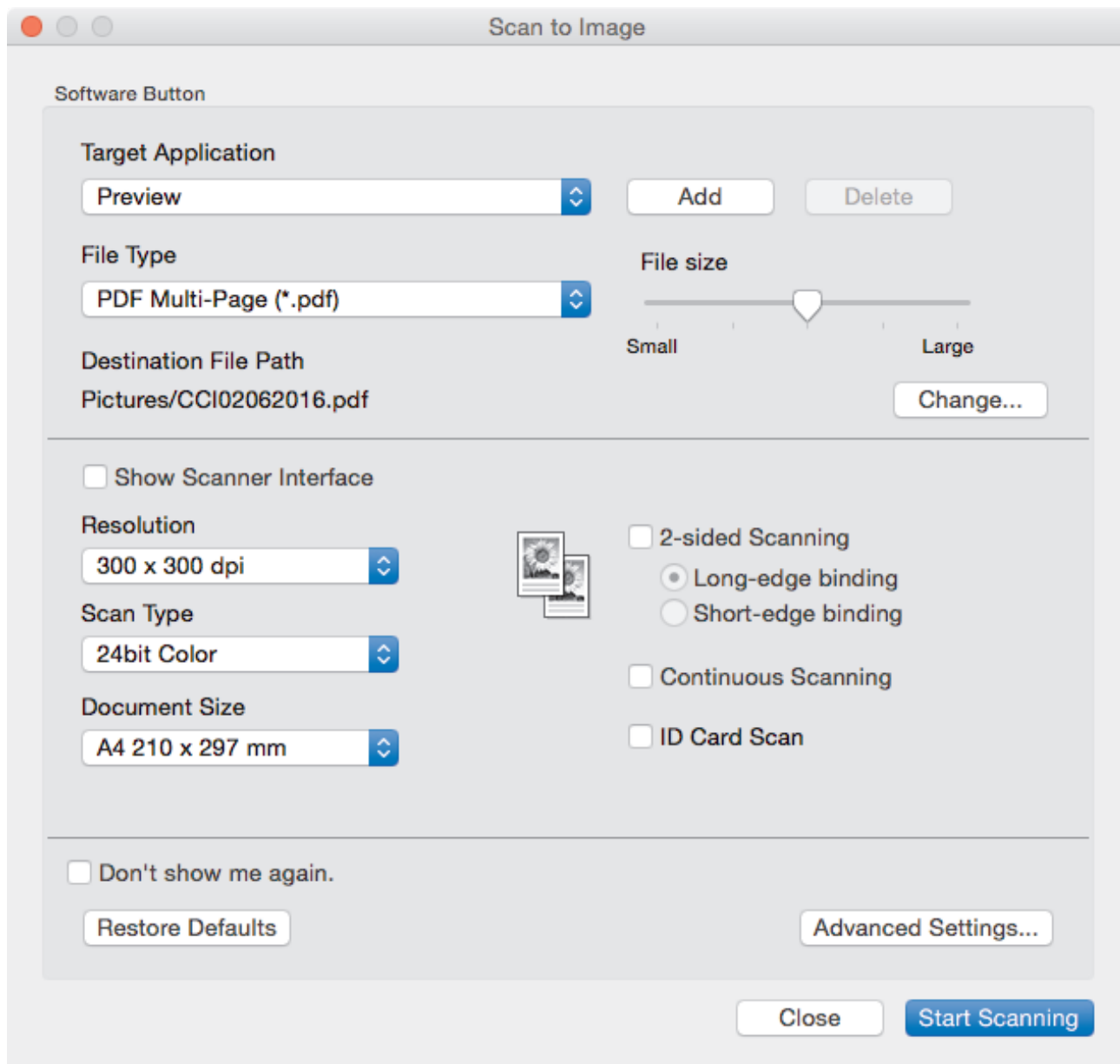
1. Заредете документа.
2. В лентата с менюта **Finder (Търсене)** щракнете върху **Go (Старт) > Applications (Приложения) > Brother**, а след това щракнете двукратно върху иконата  (**ControlCenter**).

Показва се екранът **ControlCenter2**.

3. Щракнете върху раздела **SCAN (СКАНИРАНЕ)**.



4. Щракнете върху бутона **Image (Изображение)**.  
Появява се диалоговият прозорец с настройки за сканиране.



5. Променете настройките за сканиране, напр. файлов формат, име на файла, път към целевия файл, резолюция и цвят, ако е необходимо.



За да промените името на файла или пътя към целевата папка, щракнете върху **Change (Промяна)**.


6. Щракнете върху бутона **Start Scanning (Начало на сканиране)**.  
Устройството стартира сканирането. Сканираното изображение ще се отвори в приложението, което сте избрали.



### Свързана информация

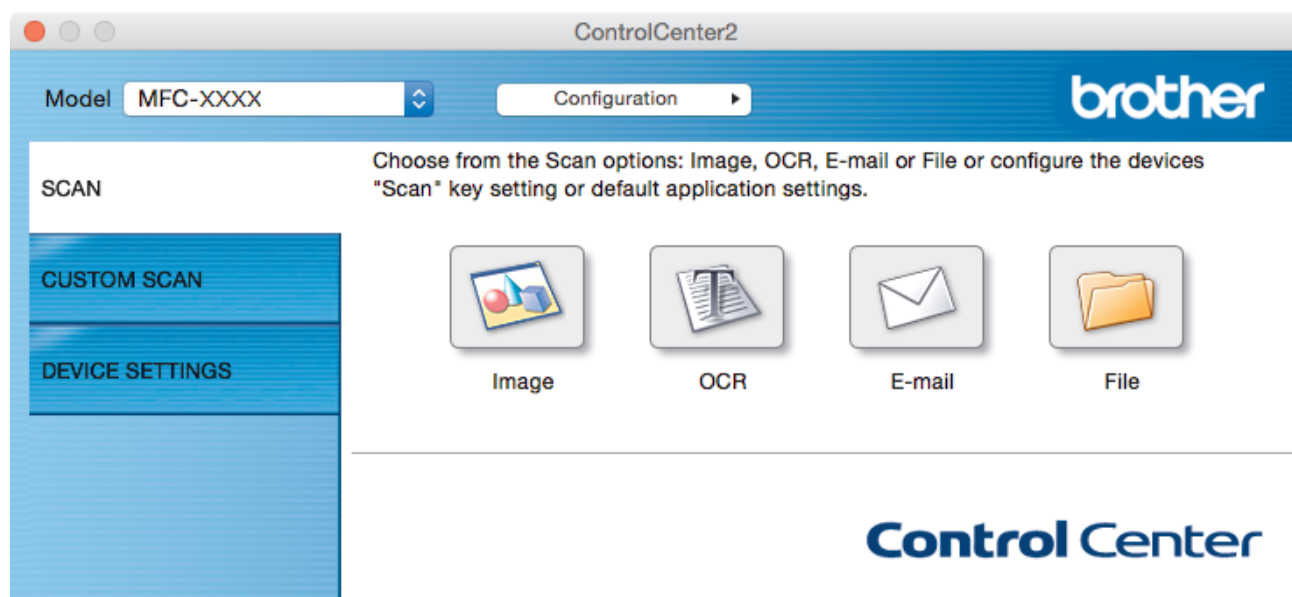
- Сканиране чрез ControlCenter2 (Mac)

## Записване на сканирани данни в папка като PDF файл чрез ControlCenter2 (Mac)

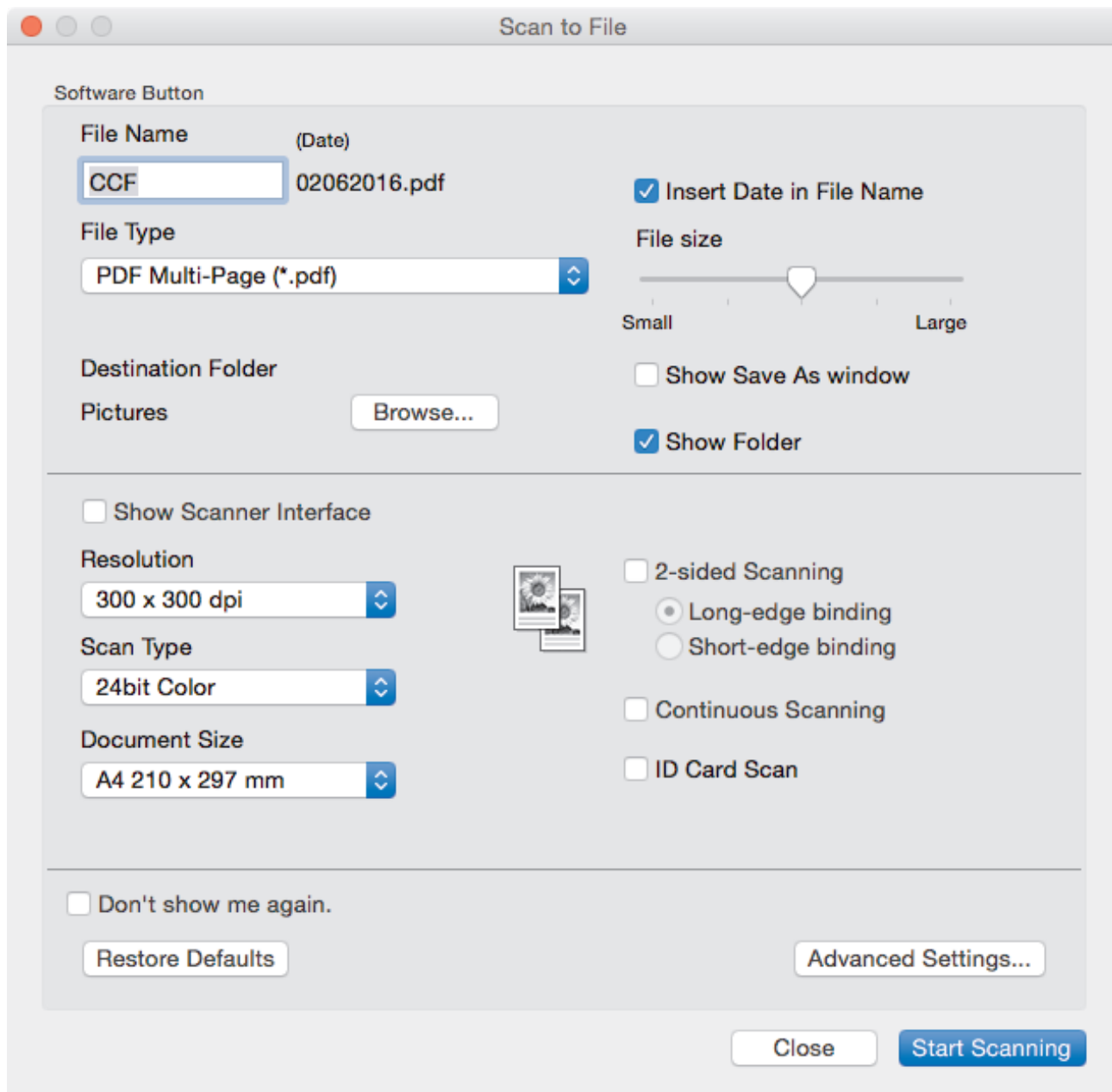
1. Заредете документа.
2. В лентата с менюта **Finder (Търсене)** щракнете върху **Go (Старт) > Applications (Приложения) > Brother**, а след това щракнете двукратно върху иконата  (**ControlCenter**).

Показва се екранът **ControlCenter2**.

3. Щракнете върху раздела **SCAN (СКАНИРАНЕ)**.



4. Щракнете върху бутона **File (Файл)**.  
Показва се диалоговият прозорец с настройките за сканиране.



- Щракнете върху изскачащото меню **File Type (Тип файл)**, а след това изберете PDF файл.



За да запазите документа като PDF файл, защитен с парола, изберете **Secure PDF (\*.pdf) (Защитен PDF (\*.pdf))** от изскачащото меню **File Type (Тип файл)**, напишете паролата си в полетата **Password (Парола)** и **Re-type Password (Въведете отново паролата)**, а след това щракнете върху **OK (OK)**.

- Променете настройките за сканиране, напр. име на файла, целева папка, резолюция и цвят, ако е необходимо.
- Щракнете върху бутона **Start Scanning (Начало на сканиране)**.  
Устройството стартира сканирането. Файлът ще се запише в папката, която сте избрали.



### Свързана информация

- Сканиране чрез [ControlCenter2 \(Mac\)](#)


## Автоматично сканиране на двете страни на документ чрез ControlCenter2 (Mac)

Свързани модели: MFC-J2730DW

1. Заредете документи в ADF (автоматично листоподаващо устройство).

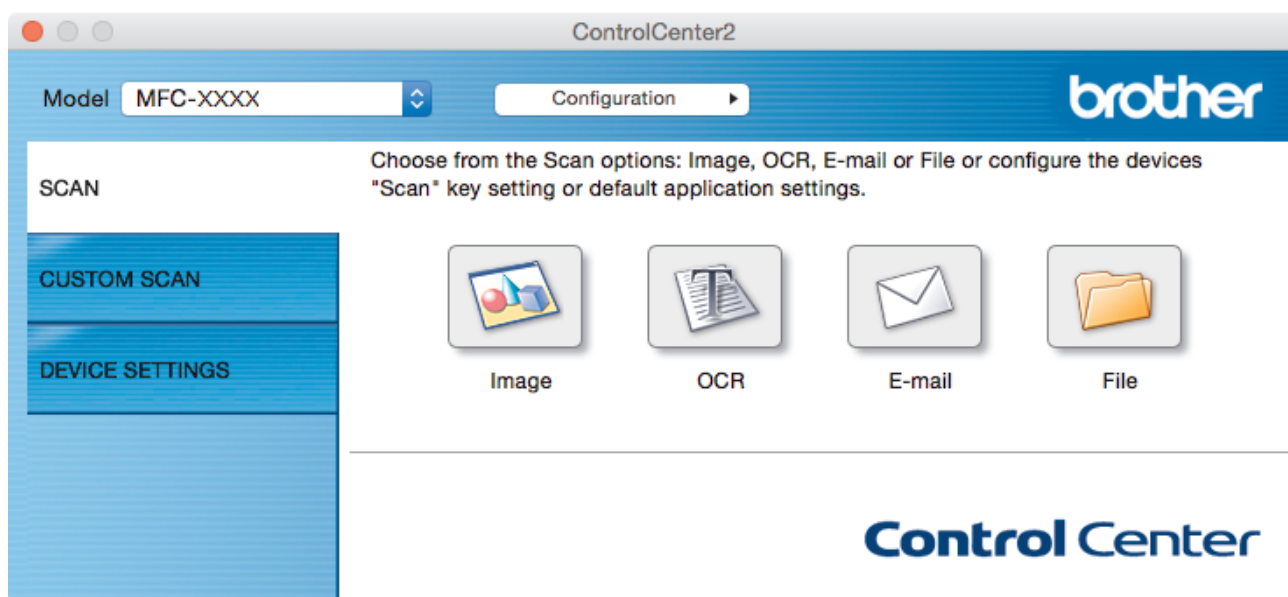


За да сканирате автоматично двете страни на документ, трябва да използвате ADF, а не стъклото на плосък скенер.

2. В лентата с менюта **Finder (Търсене)** щракнете върху **Go (Старт) > Applications (Приложения) > Brother**, а след това щракнете двукратно върху иконата  (**ControlCenter**).

Показва се екранът **ControlCenter2**.

3. Щракнете върху раздела **SCAN (СКАНИРАНЕ)**.



4. Щракнете върху бутона за тип сканиране (**Image (Изображение)**, **OCR (Оптично разпознаване на знаци)**, **E-mail (Електронна поща)** или **File (Файл)**), който искате да използвате.

Показва се диалоговият прозорец с настройките за сканиране.

5. Поставете отметка в квадратчето за отметка **2-sided Scanning (двустранно сканиране)**.
6. Изберете опцията **Long-edge binding (Свързване по дългата страна)** или **Short-edge binding (Свързване по късата страна)** в зависимост от оригиналното оформление.
7. Ако е необходимо, конфигурирайте другите настройки.
8. Щракнете върху бутона **Start Scanning (Начало на сканиране)**.

Устройството стартира сканирането.


Вече променихте настройките по подразбиране за избраното действие "Сканиране към". Тези настройки ще бъдат използвани при следващото щракване върху една от опциите за тип сканиране (**Image (Изображение)**, **OCR (Оптично разпознаване на знаци)**, **E-mail (Електронна поща)** или **File (Файл)**) за това действие.



### Свързана информация

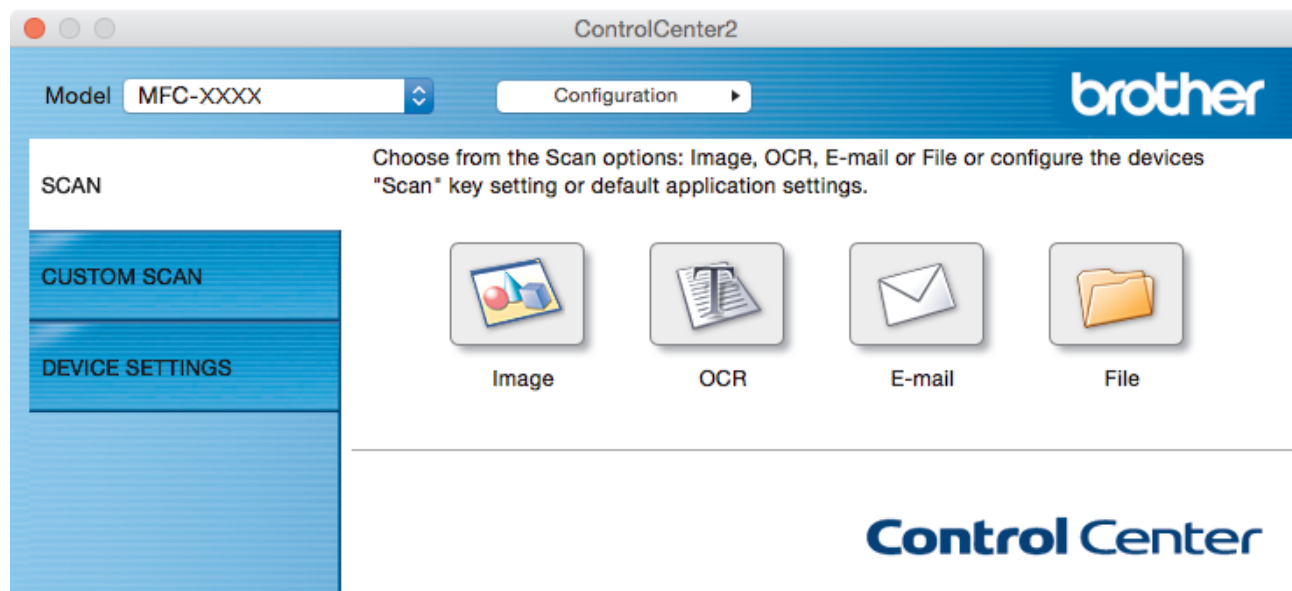
- [Сканиране чрез ControlCenter2 \(Mac\)](#)

## Сканиране на двете страни на лична карта чрез ControlCenter2 (Mac)

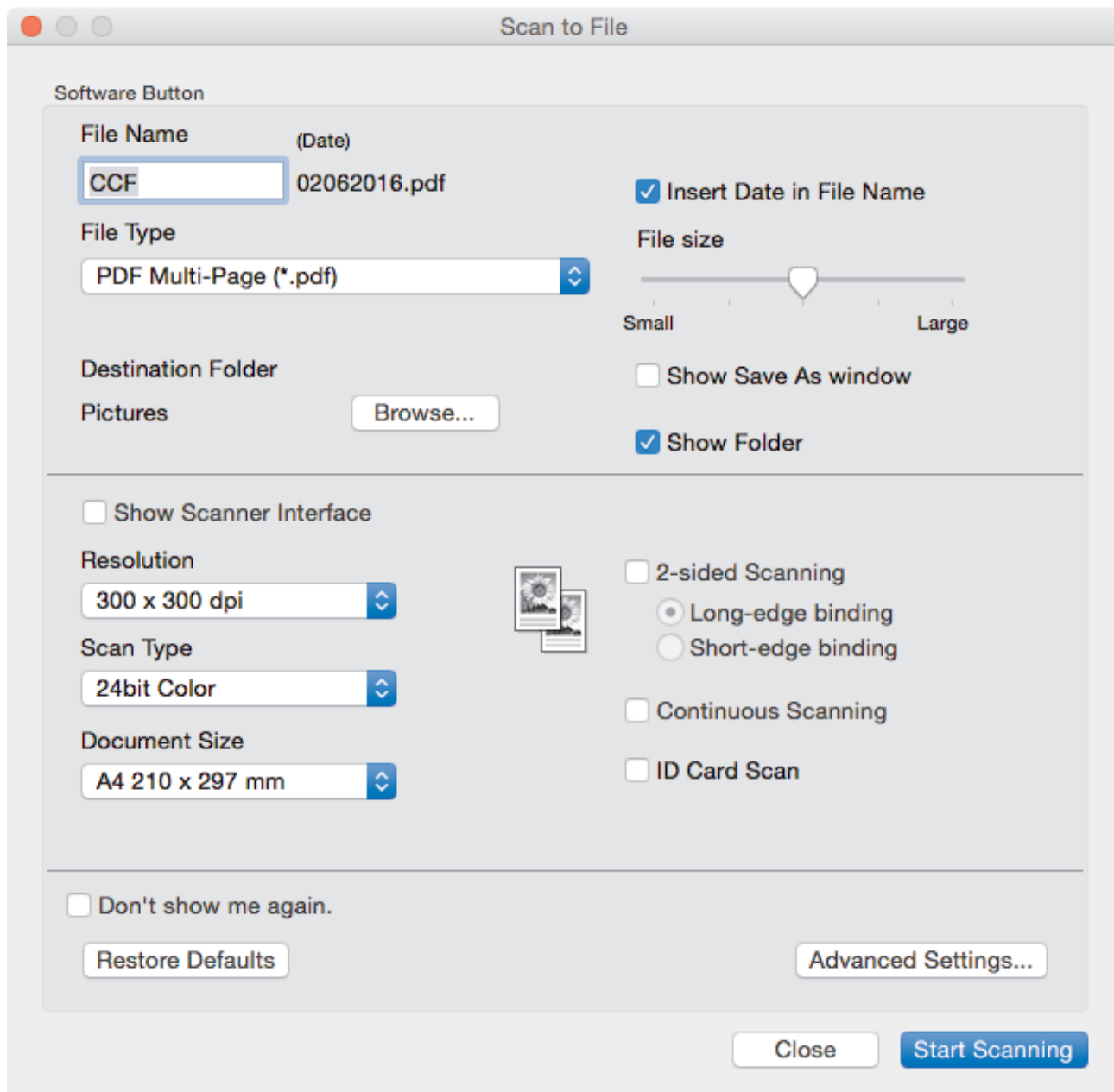
1. Поставете личната карта върху стъклото на скенера.
2. В лентата с менюта **Finder (Търсене)** щракнете върху **Go (Старт) > Applications (Приложения) > Brother**, а след това щракнете двукратно върху иконата  (**ControlCenter**).

Показва се екранът **ControlCenter2**.

3. Щракнете върху раздела **SCAN (СКАНИРАНЕ)**.



4. Щракнете върху бутона **File (Файл)**.  
Показва се диалоговият прозорец с настройките за сканиране.



5. Изберете квадратчето за отметка **ID Card Scan (Сканиране на лична карта)**.  
Показва се диалоговият прозорец с инструкции.
6. Прочетете инструкциите на екрана и след това щракнете върху **OK (OK)**.
7. Ако е необходимо, конфигурирайте другите настройки.
8. Щракнете върху бутона **Start Scanning (Начало на сканиране)**.  
Устройството започва да сканира едната страна на личната карта.
9. След като устройството сканира едната страна, обърнете личната карта, а след това щракнете върху **Continue (Продължаване)**, за да сканирате другата страна.
10. Натиснете **Finish (Завършване)**.

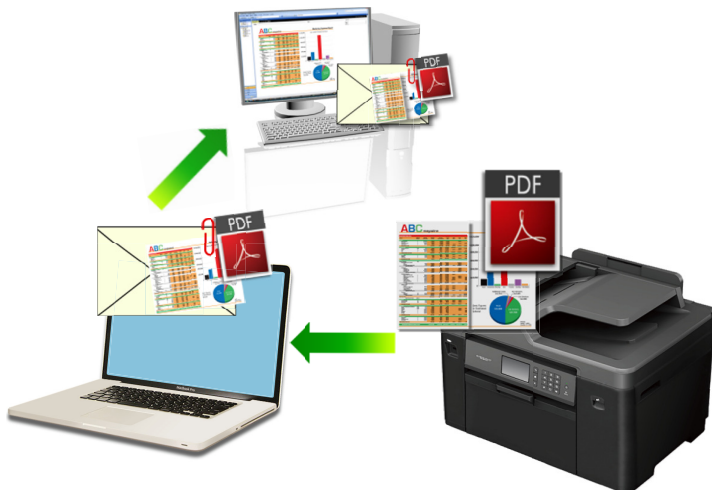
### **Свързана информация**

- [Сканиране чрез ControlCenter2 \(Mac\)](#)




## Сканиране към файл, прикачен към имейл, чрез ControlCenter2 (Mac)

Изпращате сканиран документ като прикачен файл към имейл.

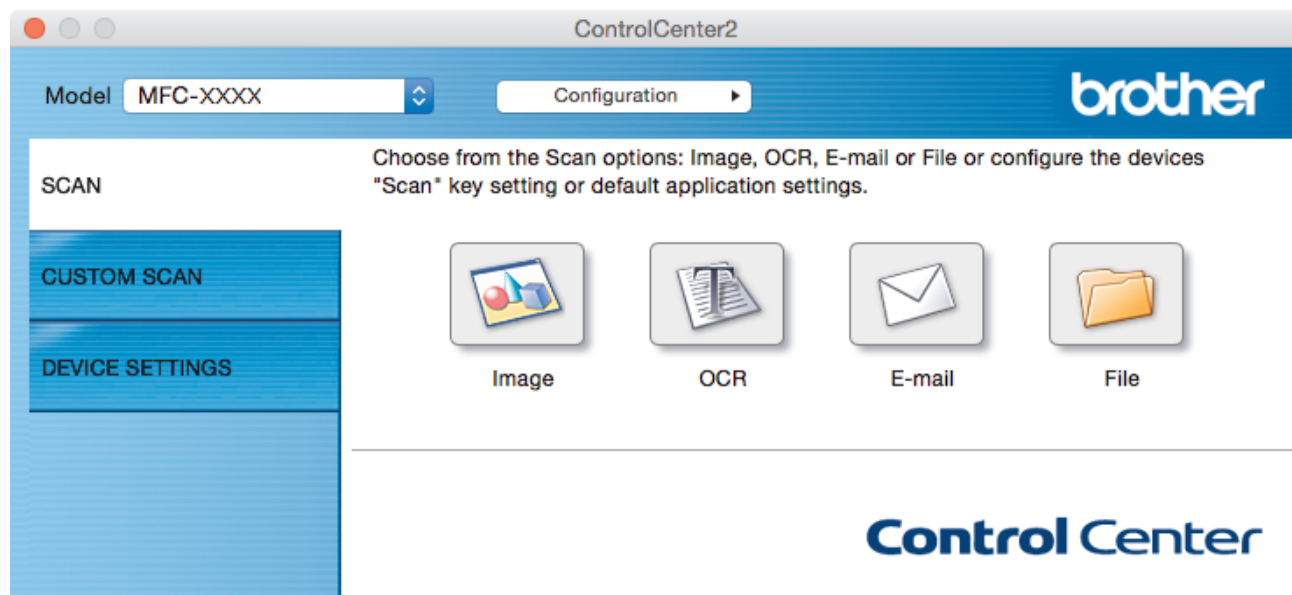


Функцията “Сканиране към имейл” не поддържа услуги за уеб имейл. Използвайте функцията “Сканиране към изображение” или “Сканиране към файл”, за да сканирате документ или снимка, а след това да прикачите файла със сканирани данни към електронно съобщение.

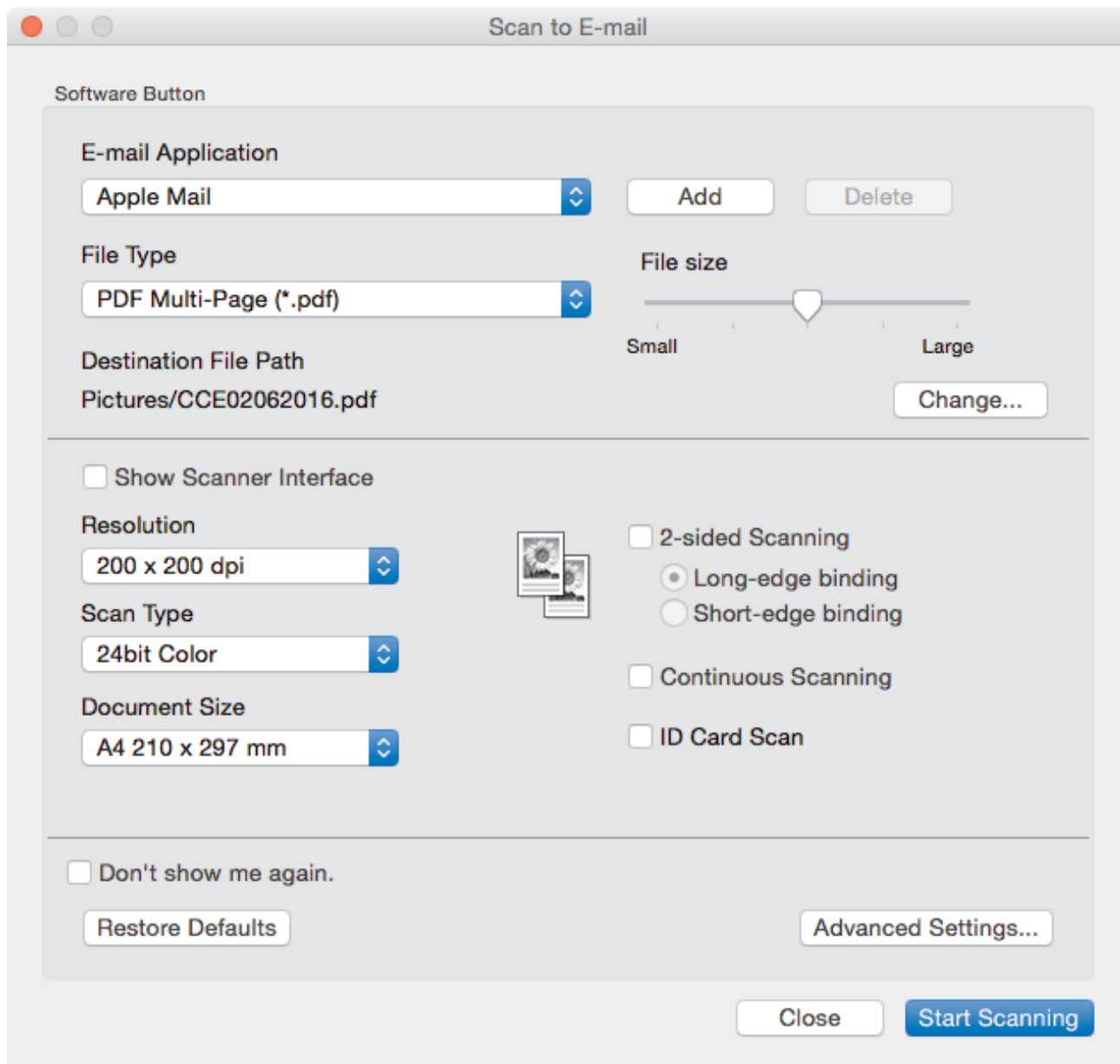
1. Заредете документа.
2. В лентата с менюта **Finder (Търсене)** щракнете върху **Go (Старт) > Applications (Приложения) > Brother**, а след това щракнете двукратно върху иконата  (**ControlCenter**).

Показва се екранът **ControlCenter2**.

3. Щракнете върху раздела **SCAN (СКАНИРАНЕ)**.



4. Щракнете върху бутона **E-mail (Електронна поща)**.  
Появява се диалоговият прозорец с настройки за сканиране.



5. Променете настройките за сканиране, напр. файлов формат, име на файла, път към целевия файл, резолюция и цвят, ако е необходимо.



За да промените името на файла или пътя към целевата папка, щракнете върху **Change (Промяна)**.

6. Щракнете върху бутона **Start Scanning (Начало на сканиране)**.  
Устройството стартира сканирането. Отваря се имейл приложението по подразбиране и сканираното изображение се прикачва към ново, празно имейл съобщение.

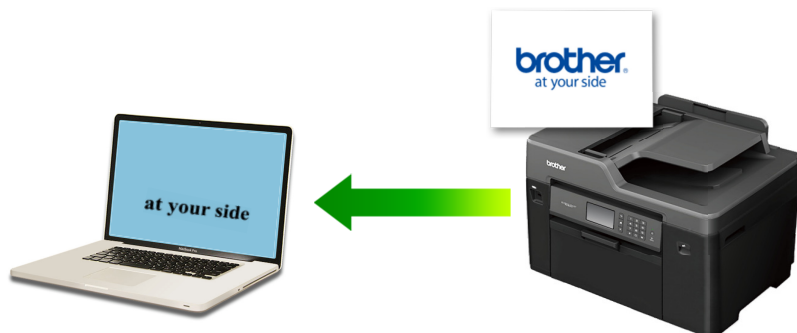


### Свързана информация


- Сканиране чрез [ControlCenter2 \(Mac\)](#)

## Сканиране към текстов файл, който може да се редактира (OCR), чрез ControlCenter2 (Mac)

Вашето устройство може да преобразува знаците на сканиран документ в текстови данни с помощта на технологията за оптично разпознаване на знаци (OCR). Можете да редактирате този текст с предпочитаното от вас приложение за редактиране на текст.

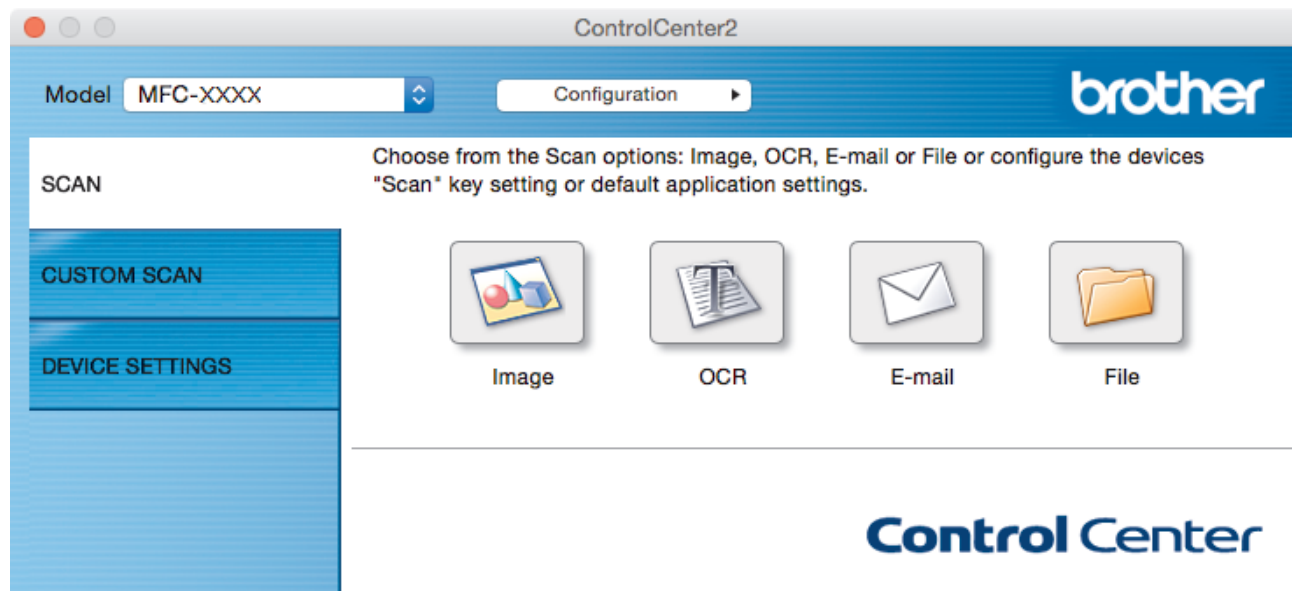


Функцията за сканиране към OCR е налична за определени езици.

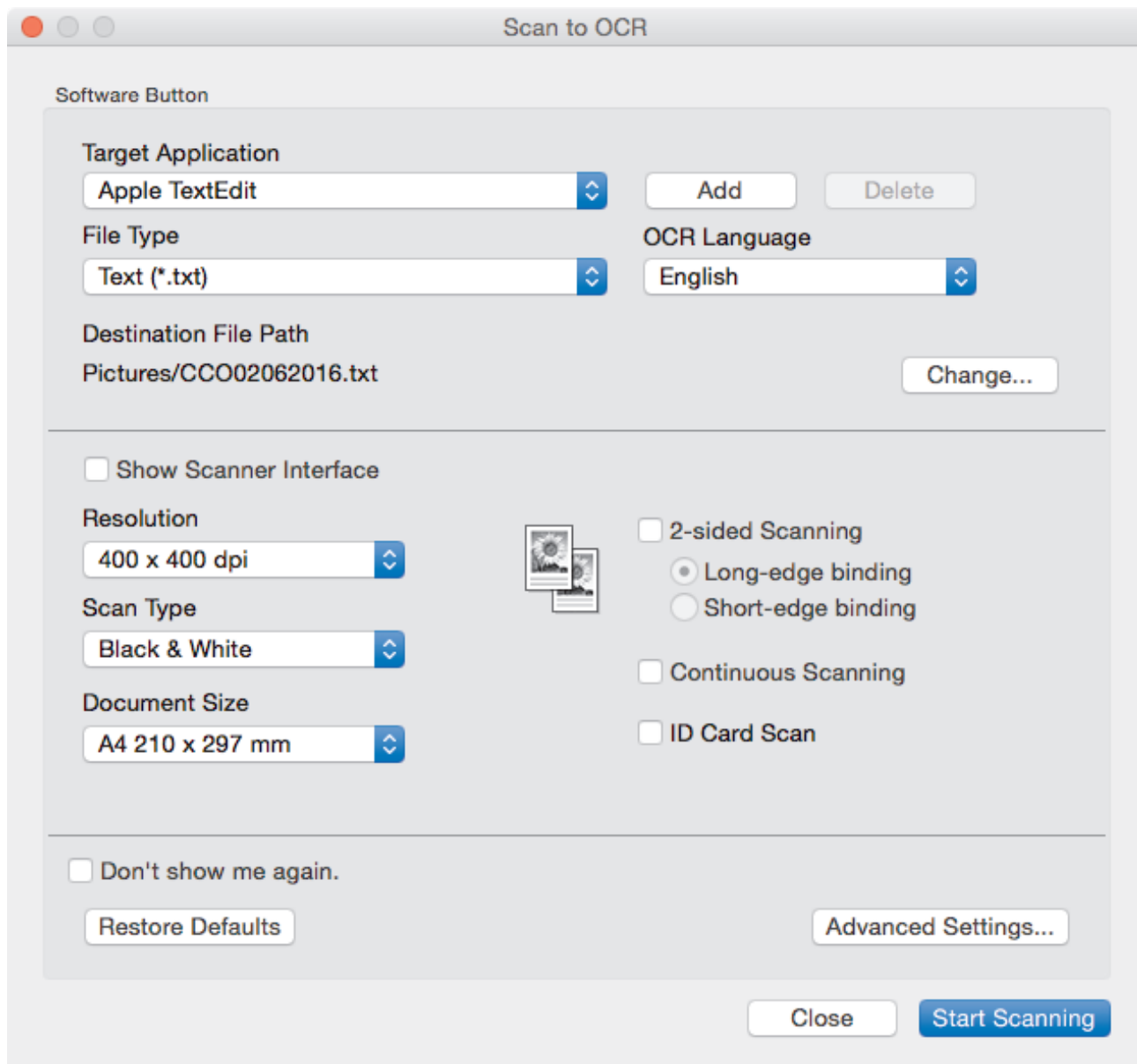
1. Заредете документа.
2. В лентата с менюта **Finder (Търсене)** щракнете върху **Go (Старт) > Applications (Приложения) > Brother**, а след това щракнете двукратно върху иконата  (**ControlCenter**).

Показва се екранът **ControlCenter2**.

3. Щракнете върху раздела **SCAN (СКАНИРАНЕ)**.



4. Щракнете върху бутона **OCR (Оптично разпознаване на знаци)**.  
Появява се диалоговият прозорец с настройки за сканиране.



5. Променете настройките за сканиране, напр. файлов формат, име на файла, път към целевия файл, резолюция и цвят, ако е необходимо.



За да промените името на файла или пътя към целевата папка, щракнете върху **Change (Промяна)**.

6. Щракнете върху бутона **Start Scanning (Начало на сканиране)**.  
Устройството сканира документа, преобразува го в текст, който може да се редактира, а след това го изпраща към приложението за текстообработка по подразбиране.




### Свързана информация

- Сканиране чрез ControlCenter2 (Mac)

## Сканиране към файл с формат Office чрез ControlCenter2 (Mac)

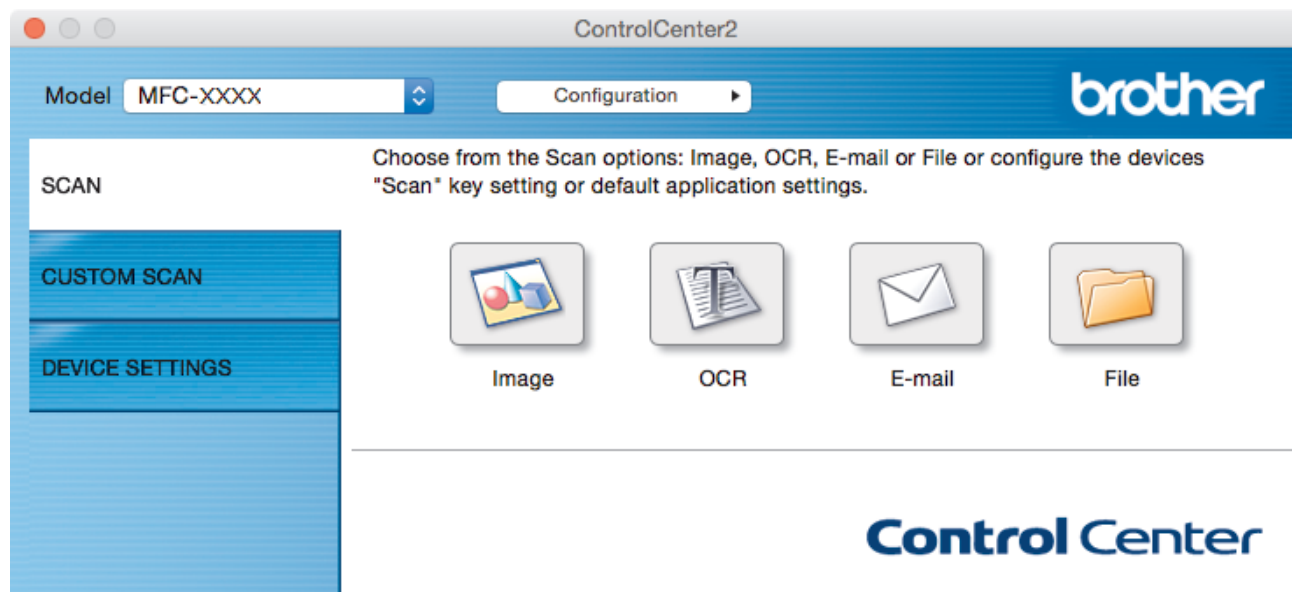
Вашето устройство може да преобразува сканираните данни във файл с формат Microsoft Word или Microsoft PowerPoint.

За да използвате тази функция, компютърът трябва да е свързан към интернет.

1. Заредете документа.
2. В лентата с менюта **Finder (Търсене)** щракнете върху **Go (Старт) > Applications (Приложения) > Brother**, а след това щракнете двукратно върху иконата  (**ControlCenter**).

Показва се екранът **ControlCenter2**.

3. Щракнете върху раздела **SCAN (СКАНИРАНЕ)**.



4. Щракнете върху бутона **E-mail (Електронна поща)** или **File (Файл)**.  
Появява се диалоговият прозорец с настройки за сканиране.
5. Щракнете върху изскачащото меню **File Type (Тип файл)**, а след това изберете опцията **Microsoft Office Word (\*.docx)** или **Microsoft Office PowerPoint (\*.pptx)**.  
Ако се покаже диалогов прозорец със съобщение относно интернет връзката, прочетете информацията и щракнете върху **OK (OK)**.
6. Ако е необходимо, променете настройките за сканиране.
7. Щракнете върху бутона **Start Scanning (Начало на сканиране)**.

### ✓ Свързана информация

- [Сканиране чрез ControlCenter2 \(Mac\)](#)

## Настройки на сканиране за ControlCenter2 (Mac)

Настройки	Приложими функции			
	Image (Изображение)	OCR (Оптично разпознаване на знаци)	E-mail (Електронна поща)	File (Файл)
Target Application (Целево приложение)/E-mail Application (Приложение за ел. поща)	Да	Да	Да	-
File Type (Тип файл)	Да	Да	Да	Да
File Size (Размер на файла)	Да	-	Да	Да
OCR Language (Език на оптично разпознаване на знаци) (достъпно само за някои модели)	-	Да	-	-
Destination File Path (Път до целевия файл)	Да	Да	Да	-
File Name (Име на файла)	Да	Да	Да	Да
Insert Date in File Name (Вмъкване на дата в името на файла)	Да	Да	Да	Да
Destination Folder (Целева Папка)	Да	Да	Да	Да
Show Save As window (Показване на прозорец "Запази като")	-	-	-	Да
Resolution (Разделителна способност)	Да	Да	Да	Да
Scan Type (Тип сканиране)	Да	Да	Да	Да
Document Size (Размери на документа)	Да	Да	Да	Да
Continuous Scanning (Непрекъснато сканиране)	Да	Да	Да	Да
2-sided Scanning (двустранно сканиране) (достъпно само за някои модели)	Да	Да	Да	Да
ID Card Scan (Сканиране на лична карта)	Да	Да	Да	Да
Show Scanner Interface (Показване на интерфейса на скенера)	Да	Да	Да	Да
Advanced settings (Разширени настройки)	Да	Да	Да	Да
Restore Defaults (Възстановяване на настройки по подразбиране)	Да	Да	Да	Да

### Target Application (Целево приложение)/E-mail Application (Приложение за ел. поща)

Изберете кое приложение ще се използва за отваряне на сканирани данни. Могат да се избират само приложения, инсталирани на вашия компютър.

- **Add (Добавяне)**

Добавете приложение към изскачащото меню.

Напишете името на приложението в полето **Application Name (Име на приложението)** (до 30 знака) и изберете предпочитаното приложение чрез щракване върху бутона **Browse (Търсене)**. Изберете опцията **File Type (Тип файл)** от изскачащото меню.

- **Delete (Изтриване)**

Изтрийте приложение, което сте добавили към изскачащото меню.

Изберете приложението от изскачащото меню **Application Name (Име на приложението)**, а след това щракнете върху **Delete (Изтриване)**.

### File Type (Тип файл)

Изберете типа на файла, който желаете да използвате за сканираните данни.

---

### File Size (Размер на файла)

Променете размера на файла с преместване на плъзгача **File Size (Размер на файла)** надясно или наляво.

### OCR Language (Език на оптично разпознаване на знаци)

Задайте език за оптичното разпознаване на знаци (OCR), съответстващ на езика на текста на сканирания документ (предлага се само за някои модели).

### Destination File Path (Път до целевия файл)

Щракнете върху бутона **Change (Промяна)**, за да промените префикса на името на файла и пътя на целевата папка.

### File Name (Име на файла)

Напишете префикс за името на файла, ако е необходимо. За да смените префикса за функциите **Image (Изображение)**, **OCR (Оптично разпознаване на знаци)** и **E-mail (Електронна поща)**, щракнете върху **Change (Промяна)**.

### Insert Date in File Name (Вмъкване на дата в името на файла)

Автоматично вмъква дата в името на файла на сканираното изображение. За да въведете дата в името на файла за функциите **Image (Изображение)**, **OCR (Оптично разпознаване на знаци)** и **E-mail (Електронна поща)**, щракнете върху **Change (Промяна)**.

### Destination Folder (Целева Папка)

За да смените папката за функциите **Image (Изображение)**, **OCR (Оптично разпознаване на знаци)** и **E-mail (Електронна поща)**, щракнете върху **Change (Промяна)**. Щракнете върху **Browse (Търсене)**, за да изберете папката, в която искате да запазите сканирания документ. Изберете опцията **Show Folder (Показване на папка)**, за да се показва автоматично целевата папка след сканиране към **File (Файл)**.

### Show Save As window (Показване на прозорец "Запази като")

Изберете тази опция, за да зададете местоназначението на сканираното изображение при всяко сканиране.

### Resolution (Разделителна способност)

Изберете разделителна способност за сканиране от изскачащото меню **Resolution (Разделителна способност)**. При по-висока разделителна способност се използва повече памет и времето за прехвърляне е по-дълго, но сканираните изображения са с по-добро качество.

### Scan Type (Тип сканиране)

Изберете от набор от дълбочини на цветовете при сканиране.

- **Black & White (Черно-бяло)**

Използвайте за текст или линейна графика.

- **Gray (Error Diffusion) (Сиво (дифузно))**

Използвайте за фотографски изображения или графики. (Разсейването на грешки е метод за създаване на симуирани сиви изображения, без да се използват истински сиви точки. За да се придаде сивия цвят се поставят черни точки по специален шаблон.)

- **True Gray (Истинско сиво)**

Използвайте за фотографски изображения или графики. Този режим е по-точен, тъй като се използват до 256 нюанса на сивото.

- **24bit Color (24 бита цветно)**

Използвайте за създаване на изображение с най-точното възпроизвеждане на цветовете. Този режим използва до 16,8 милиона цвята за сканиране на изображението, но изисква най-много памет и при него времето за прехвърляне е най-дълго.

- **Auto (Автоматично)**

Използва се за всякакви типове документи. Този режим автоматично избира плодещата дълбочина на цвета за документа.

### Document Size (Размери на документа)

Изберете точния размер на документа от изскачащото меню **Document Size (Размери на документа)**.

- Ако изберете опцията **1 to 2 (A4) (от 1 до 2 (A4))**, сканираното изображение ще бъде разделено на два документа с формат A5.

### **Continuous Scanning (Непрекъснато сканиране)**

Изберете тази опция, за да сканирате няколко страници. След като сканирате дадена страница, продължете със сканирането или приключете.

### **2-sided Scanning (двустранно сканиране)**

Изберете това квадратче за отметка, за да сканирате двете страни на документа. Когато използвате функцията за автоматично двустранно сканиране, трябва да изберете опцията **Long-edge binding (Свързване по дългата страна)** или **Short-edge binding (Свързване по късата страна)** в зависимост от оформлението на оригинала, за да се гарантира, че създаденият файл с данни ще се показва правилно. (Предлага се само за някои модели)

### **ID Card Scan (Сканиране на лична карта)**

Поставете отметка в квадратчето за отметка за сканиране на двете страни на личната карта върху една страница.

### **Show Scanner Interface (Показване на интерфейса на скенера)**

Поставете отметка в това квадратче, за да изрежете част от сканираната страница след предварително сканиране на документа.

### **Advanced settings (Разширени настройки)**

Конфигурирайте разширените настройки, като щракнете върху бутона **Advanced settings (Разширени настройки)** в диалоговия прозорец „Настройки за сканиране“.

- **Brightness (Яркост)**

Задайте нивото на **Brightness (Яркост)** чрез изтегляне на плъзгача надясно или наляво, за да осветите или потъмните изображението. Ако сканираното изображение е прекалено светло, задайте по-ниско ниво на яркост и сканирайте документа отново. Ако сканираното изображение е прекалено тъмно, задайте по-високо ниво на яркост и сканирайте документа отново.

- **Contrast (Контраст)**

Увеличете или намалете нивото на **Contrast (Контраст)** с преместване на плъзгача надясно или наляво. Увеличаването подчертава тъмните и светли области на изображението, докато намаляването разкрива повече детайли в сивите области.

- **ADF Auto Deskew (Авт.комп.изкр.АЛУ)**

При сканиране на документи от ADF, устройството коригира изкривяването на документа автоматично. (Предлага се само за някои модели)

- **Remove Background Color (Премахване на фоновия цвят)**

Изберете тази опция, за да премахнете основния цвят на документите, за да бъдат сканираните данни по-разпознаваеми. Когато използвате тази функция, изберете между три настройки - висока, средна и ниска.

- **Skip Blank Page (Прескачане на празна страница)**

Премахнете празните страници на документа от резултатите при сканиране. (Предлага се само за някои модели)

- **Display Scanning Results (Показване на резултатите от сканирането)**

Показване на общия брой записани страници и празни пропуснати страници на екрана на компютъра. (Предлага се само за някои модели)

- **Rotate Image (Завъртане на изображението)**

Завъртете сканираното изображение.

### **Restore Defaults (Възстановяване на настройки по подразбиране)**

Изберете тази опция, за да възстановите фабричните стойности на всички настройки.



## **Свързана информация**

- [Сканиране чрез ControlCenter2 \(Mac\)](#)

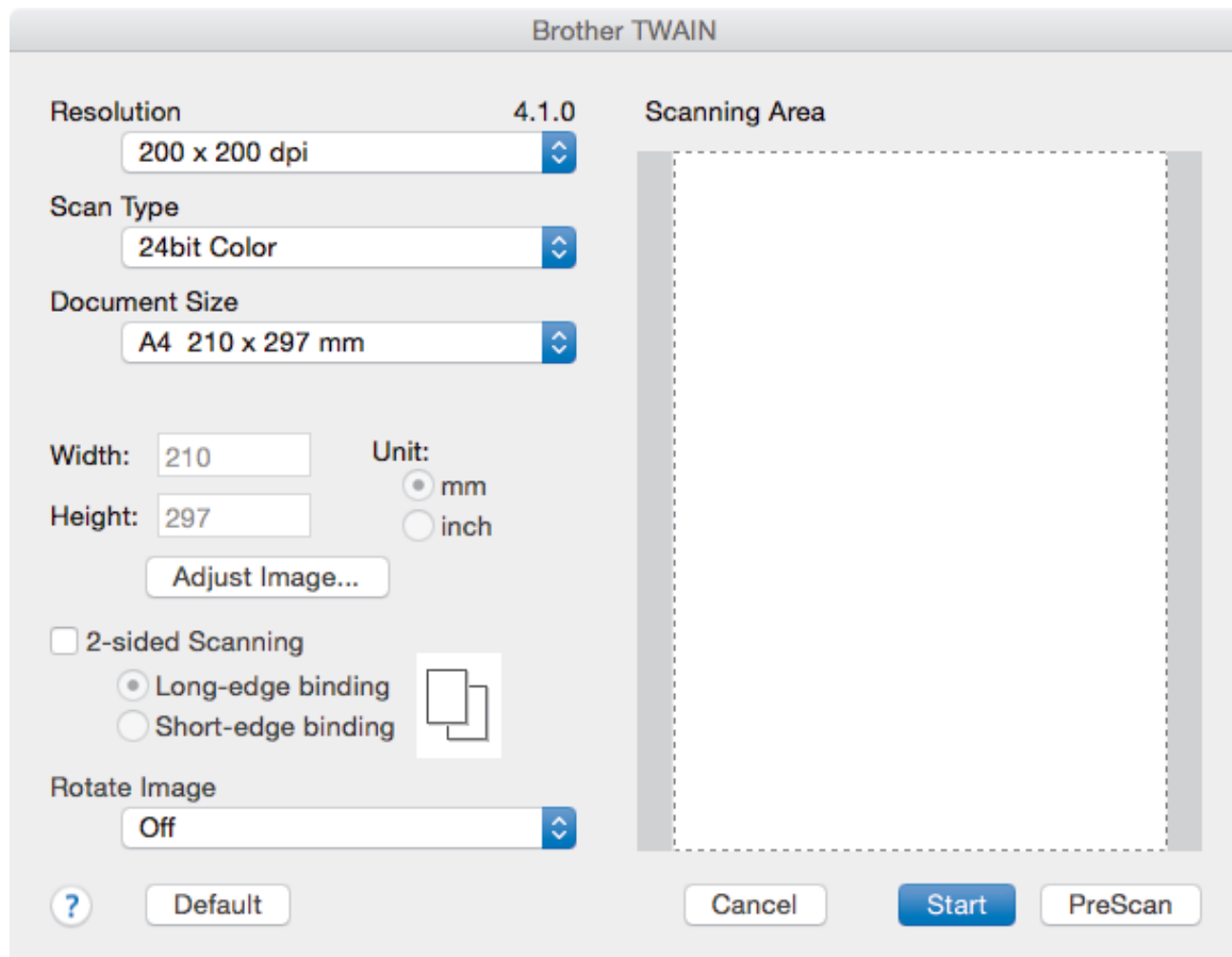


## Сканиране с помощта на приложения, съвместими с TWAIN (Mac)

Можете също да сканирате с помощта на TWAIN-съвместими приложения. За повече информация относно процедурата за сканиране вижте ръководството за вашето приложение.

1. Стартирайте вашето графично приложение и след това изберете операцията за сканиране.

Показва се диалоговият прозорец за настройка на скенера.



2. Променете настройките за сканиране, напр. **Resolution (Разделителна способност)**, **Scan Type (Тип сканиране)** или **Adjust Image (Регулиране на изображението)**, ако е необходимо.
3. Щракнете върху изскачащото меню **Document Size (Размери на документа)**, а след това изберете размера на документа.
4. Щракнете върху опцията **PreScan (Предварително сканиране)** за преглед на изображението и за изрязване на нежеланите части преди сканиране.



- След като изберете размер на документа, регулирайте зоната за сканиране, като задържите натиснат бутон на мишката и плъзнете курсора на мишката над частта, която искате да сканирате.
- За да сканирате двете страни на документа (MFC-J2730DW):  
Автоматичното двустранно сканиране е достъпно само при използване на ADF.  
Не можете да регулирате областта за сканиране.  
Не можете да използвате Предварително сканиране за преглеждане на изображение.

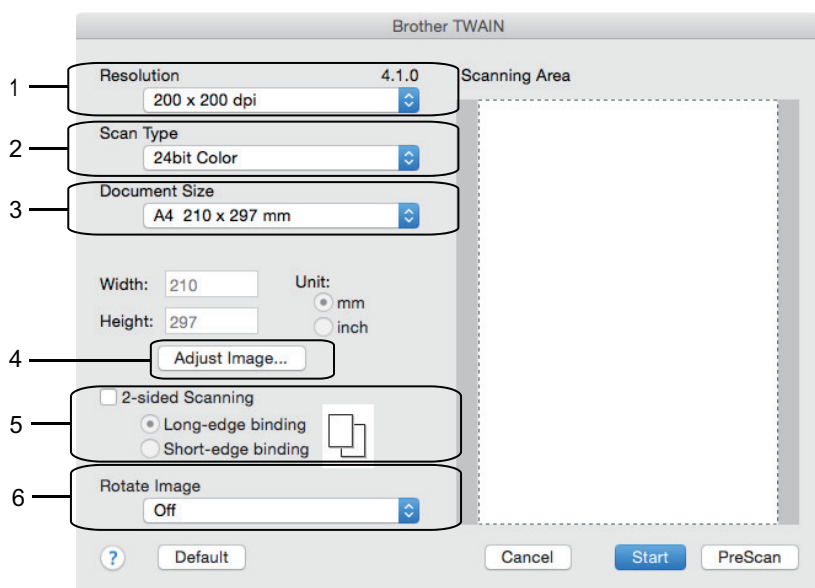
5. Щракнете върху **Start (Стартиране)**.  
Устройството стартира сканирането.



## Свързана информация

- Сканиране от вашия компютър (Mac)
- Настройки на TWAIN драйвер (Mac)

## Настройки на TWAIN драйвер (Mac)



- Имената на елементите и зададените им стойности са различни в зависимост от устройството.
- Настройката **Contrast (Контраст)** е налична, само когато се избере **Gray (Error Diffusion) (Сиво (дифузно))**, **True Gray (Истинско сиво)** или **24bit Color (24-цвет)** от опциите **Scan Type (Тип сканиране)**.

### 1. Resolution (Разделителна способност)

Изберете разделителна способност за сканиране от изскачащото меню **Resolution (Разделителна способност)**. При по-висока разделителна способност се използва повече памет и времето за прехвърляне е по-дълго, но сканираните изображения са с по-добро качество.

### 2. Scan Type (Тип сканиране)

Изберете от набор от дълбочини на цветовете при сканиране.

- **Black & White (Черно-бяло)**

Използвайте за текст или линейна графика.

- **Gray (Error Diffusion) (Сиво (дифузно))**

Използвайте за фотографски изображения или графики. (Разсейването на грешки е метод за създаване на симуирани сиви изображения, без да се използват истински сиви точки. За да се придаде сивия цвят се поставят черни точки по специален шаблон.)

- **True Gray (Истинско сиво)**

Използвайте за фотографски изображения или графики. Този режим е по-точен, тъй като се използват до 256 нюанса на сивото.

- **24bit Color (24-цвет)**

Използвайте за създаване на изображение с най-точното възпроизвеждане на цветовете. Този режим използва до 16,8 милиона цвята за сканиране на изображението, но изисква най-много памет и при него времето за прехвърляне е най-дълго.

### 3. Document Size (Размери на документа)

Изберете точния размер на вашия документ от предварително зададените размери на сканиране.

- Ако изберете **Custom (Ръчно зададен)**, можете да посочите размера на документа.

Width:  Unit:  mm  inch  
Height:

#### 4. Adjust Image (Регулиране на изображението)

Щракнете върху бутона **Adjust Image (Регулиране на изображението)**, за да регулирате други качества на изображението.

Custom  
Brightness   
Contrast   
 ColorSync  
Intent:   
Scanner Profile:   
 Reduce Noise  
Cancel OK

#### Brightness (Яркост)

Задайте нивото на **Brightness (Яркост)**, като преместите плъзгача наляво или надясно за изсветляване или потъмняване на изображението. Ако сканираното изображение е прекалено светло, задайте по-ниско ниво на яркост и сканирайте документа отново. Ако сканираното изображение е прекалено тъмно, задайте по-високо ниво на яркост и сканирайте документа отново. Можете също така да въведете стойност в полето за задаване на яркостта.

#### Contrast (Контраст)

Увеличете или намалете нивото на **Contrast (Контраст)** с преместване на плъзгача надясно или наляво. Увеличаването подчертава тъмните и светли области на изображението, докато намаляването разкрива повече детайли в сивите области. Можете също така да въведете стойност в полето за задаване на контраста.

#### Reduce Noise (Намаляване на "шума")

Изберете за подобряване и повишаване на качеството на сканираните изображения. Опцията **Reduce Noise (Намаляване на "шума")** е налична, когато е избрана опцията **24bit Color (24-цвет)** и резолюция за сканиране **300 x 300 dpi**, **400 x 400 dpi** или **600 x 600 dpi**.

#### 5. 2-sided Scanning (Двустранно сканиране)

Ако изберете това квадратче за отметка, устройството сканира и двете страни на документа. Когато използвате функцията за автоматично 2-странно сканиране, трябва да изберете опцията **Long-edge binding (Свързване по дългата страна)** или **Short-edge binding (Свързване по късата страна)** в зависимост от оформлението на оригинала, за да се гарантира, че създаденият файл с данни ще се показва правилно.

(Предлага се само за някои модели)

#### 6. Rotate Image (Завъртане на изображението)

Завъртете сканираното изображение.



## Свързана информация

- Сканиране с помощта на приложения, съвместими с TWAIN (Mac)

## Конфигуриране на настройките за сканиране с помощта на уеб-базираното управление


- [Настройка на отчет по имейл за задания за сканиране с помощта на уеб-базираното управление](#)

## Настройка на отчет по имейл за задания за сканиране с помощта на уеб-базираното управление

Когато сканирате документ, устройството автоматично ще изпрати отчет по имейл за заданието за сканиране на регистрирания имейл адрес.

1. Стартирайте уеб браузъра.

Напишете "http://IP адрес на устройството" в адресната лента на браузъра (където "IP адрес на устройството" е IP адресът на устройството Brother или името на сървъра за печат). Например: http://192.168.1.2

По подразбиране не е необходима парола. Ако сте задали парола преди това, напишете я, а след това щракнете върху .

2. Щракнете върху раздела **Scan (Сканиране)**.
3. Щракнете върху менюто **Scan Job e-mail report (Имейл отчет за заявки за сканиране)** в лявата навигационна лента.
4. В полето **Administrator Address (Адрес на администратор)** въведете имейл адреса.
5. За функциите за сканиране, които искате, изберете **On (Включено)**, за да изпратите отчет по имейл за заданието за сканиране.
6. Щракнете върху **Submit (Изпращане)**.



### Свързана информация

- [Конфигуриране на настройките за сканиране с помощта на уеб-базираното управление](#)

## Копие

- Копиране на документ
- Увеличаване или намаляване на копираните изображения
- Сортиране на копия
- Копиране с оформление на страницата (N в 1 или постер)
- Копиране от двете страни на хартията (2-странно копиране)
- Копиране на лична карта
- Използване на преки пътища за копиране върху хартия с размер А3
- Копиране в режим на икономия на мастило
- Опции на копиране
- Използване на предварително зададени настройки за копиране




## Копиране на документ

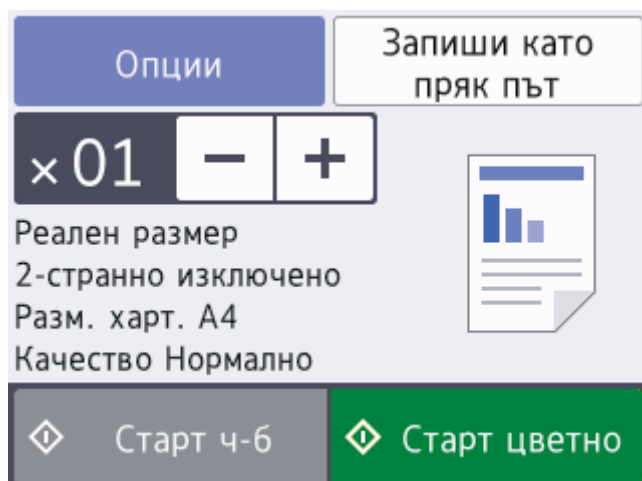
>> MFC-J2330DW

>> MFC-J2730DW

### MFC-J2330DW

1. Уверете се, че сте заредили съответния размер хартия в тавата за хартия.
2. Заредете документа.
3. Натиснете  [Копиране].




На сензорния екран се показва:



4. Ако е необходимо, променете настройките за копиране.



Когато зареждате хартия, различна от обикновена хартия с размер А4, трябва да промените настройките на [Размер на хартията] и [Тип хартия], като натиснете [Опции].


Опция	Описание
 (Брой копия)	Въведете броя на копията по един от следните начини: <ul style="list-style-type: none"><li>• Натиснете – или + на сензорния екран.</li><li>• Натиснете , за да се покаже клавиатурата на сензорния екран, и след това с нейна помощ въведете броя на копията. Натиснете ОК.</li><li>• Въведете броя на копията с помощта на цифровата клавиатура.</li></ul>
Опции	Натиснете  , за да промените настройките за копиране само за следващото копие. Когато приключите с промяната на настройките, натиснете ОК.
Индикации за текущата настройка	Натиснете зоната, посочена на екрана при предишната стъпка, за да промените тези настройки само за следващото копие. <ul style="list-style-type: none"><li>• Увелич./намал.</li><li>• Двустр копир</li><li>• Размер на хартията</li><li>• Качество</li></ul> Когато приключите с промяната на настройките, натиснете ОК.




След като сте приключили с избора на нови опции, можете да ги запишете с натискане на бутона [Запиши като пряк път].

5. Натиснете [Старт ч-б] или [Старт цветно].

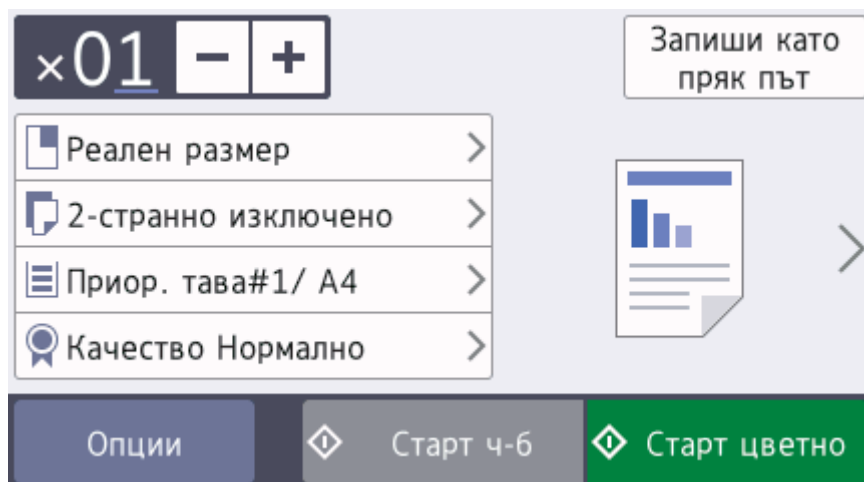


За да спрете копирането, натиснете .

## MFC-J2730DW

1. Уверете се, че сте заредили съответния размер хартия в тавата за хартия.
2. Заредете документа.
3. Натиснете  [Копиране].








На сензорния екран се показва:






4. Ако е необходимо, променете настройките за копиране.



Когато зареждате хартия, различна от обикновена хартия с размер A4, трябва да промените настройките на [Разм. хартия] и [Вид хартия], като натиснете [Опции].

Опция	Описание
 (Брой копия)	<p>Въведете броя на копията по един от следните начини:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Натиснете – или + на сензорния екран.</li> <li>• Натиснете , за да се покаже клавиатурата на сензорния екран, и след това с нейна помощ въведете броя на копията. Натиснете ОК.</li> <li>• Въведете броя на копията с помощта на цифровата клавиатура.</li> </ul>
Копиране, предварително зададени настройки	<p>Можете да копирате с различни настройки чрез натискане на бутоните, които вече са зададени в устройството.</p> <p>За да изберете тези настройки, натиснете  и след това плъзнете наляво или надясно или натиснете  или .</p>
Опции	<p>Натиснете , за да промените настройките за копиране само за следващото копие.</p> <p>Когато приключите с промяната на настройките, натиснете ОК.</p>
Индикации за текущата настройка	<p>Натиснете следните икони, за да промените тези настройки само за следващото копие:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•  Увелич./намал.</li> </ul>

---

Опция	Описание
	<ul style="list-style-type: none"><li>•  2-странно копиране</li><li>•  Избор на тава</li><li>•  Качество</li></ul>

---




След като сте приключили с избирането на нови опции, можете да ги запишете с натискане на бутона [Запиши като пряк път].

---

5. Натиснете [Старт ч-б] или [Старт цветно].



За да спрете копирането, натиснете .

---

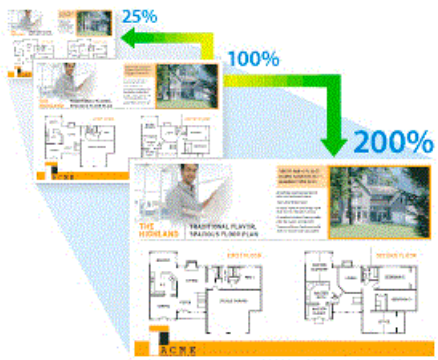


### Свързана информация

- Копие
  - Зареждане на документи в автоматичното листоподаващо устройство (ADF)
  - Зареждане на документи на стъклото на скенера
  - Използване на предварително зададени настройки за копиране
  - Опции на копиране
-

## Увеличаване или намаляване на копираните изображения




Избирате на процента на увеличаване или намаляване, за да преоразмерите копираните данни.



>> MFC-J2330DW

>> MFC-J2730DW

### MFC-J2330DW




1. Заредете документа.
2. Натиснете  [Копиране].
3. Въведете броя на копията по един от следните начини:
  - Натиснете [-] или [+] на сензорния екран.
  - Натиснете , за да се покаже клавиатурата на сензорния екран, и след това с нейна помощ въведете броя на копията. Натиснете [OK].
  - Въведете броя на копията с помощта на цифровата клавиатура.
4. Натиснете [Опции] > [Увелич./намал.].
5. Натиснете ▲ или ▼, за да се покажат наличните опции, след което натиснете опцията, която искате да промените.
6. Извършете едно от следните действия:
  - Ако сте избрали опцията [Увеличение] или [Намаление], натиснете коефициента на увеличаване или намаляване, който искате да използвате.
  - Ако сте избрали опцията [Ръчно (25-400%)], натиснете  (backspace), за да изтриете показания процент, или натиснете ◀, за да придвижите курсора, и след това въведете коефициент на увеличаване или намаляване от [25%] до [400%].  
Натиснете [OK].
  - Ако сте избрали опцията [100%] или [Помести в стр.], преминете към следващата стъпка.
7. Прочетете и потвърдете показания списък с избраните от вас опции, след което натиснете [OK].
8. Когато завършите със смяната на настройките, натиснете [Старт ч-б] или [Старт цветно].



Ако сте избрали опцията [Помести в стр.], вашето устройство настройва размера на копието, за да съответства на избрания размер хартия.

- Опцията [Помести в стр.] не работи правилно, когато документът върху стъклото на скенера е изкривен с повече от три градуса. Като използвате указанията за поставяне на документа в ляво и горе, поставете своя документ върху стъклото на скенера в горния ляв ъгъл с лицето надолу.
- Опцията [Помести в стр.] не е налична при използване на ADF.
- Опцията [Помести в стр.] не е налична за документи с размер Legal.

## MFC-J2730DW

1. Заредете документа.
2. Натиснете  [Копиране].
3. Въведете броя на копията по един от следните начини:
  - Натиснете [-] или [+] на сензорния екран.
  - Натиснете , за да се покаже клавиатурата на сензорния екран, и след това с нейна помощ въведете броя на копията. Натиснете [OK].
  - Въведете броя на копията с помощта на цифровата клавиатура.
4. Натиснете [Опции] > [Увелич./намал.].
5. Плъзнете нагоре или надолу или натиснете ▲ или ▼, за да се покажат достъпните опции, и след това натиснете опцията, която желаете да промените.
6. Извършете едно от следните действия:
  - Ако сте избрали опцията [Увеличение] или [Намаление], натиснете желанния коефициент на увеличаване или намаляване.
  - Ако сте избрали опцията [Ръчно (25–400%)], натиснете  (backspace), за да изтриете показания процент, или натиснете ◀, за да придвижите курсора, и след това въведете коефициент на увеличаване или намаляване от [25%] до [400%].  
Натиснете [OK].
  - Ако сте избрали опцията [100%] или [Помести в стр.], преминете към следващата стъпка.
7. Прочетете и потвърдете показания списък с избраните от вас опции, след което натиснете [OK].
8. Когато завършите със смяната на настройките, натиснете [Старт ч-б] или [Старт цветно].



Ако сте избрали опцията [Помести в стр.], вашето устройство настройва размера на копието, за да съответства на избрания размер хартия.

- Опцията [Помести в стр.] не работи правилно, когато документът върху стъклото на скенера е изкривен с повече от три градуса. Като използвате указанията за поставяне на документа в ляво и горе, поставете своя документ върху стъклото на скенера в горния ляв ъгъл с лицето надолу.
- Опцията [Помести в стр.] не е налична при използване на ADF.
- Опцията [Помести в стр.] не е налична за документи с размер Legal.

### **Свързана информация**

- [Копие](#)
- [Важна забележка](#)


## Сортиране на копия

Можете да сортирате множество копия. Страниците ще се подреждат в тестета по реда си на подаване, т.е.: 1, 2, 3 и т.н.


>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

1. Заредете документа.
2. Натиснете  [Копиране].
3. Въведете броя на копията по един от следните начини:
  - Натиснете [-] или [+] на сензорния екран.
  - Натиснете **x 01**, за да се покаже клавиатурата на сензорния екран, и след това с нейна помощ въведете броя на копията. Натиснете [OK].
  - Въведете броя на копията с помощта на цифровата клавиатура.
4. Натиснете [Опции] > [Нареди/сортирай] > [Сортирай].
5. Прочетете и потвърдете показания списък с избраните от вас настройки, след което натиснете [OK].
6. Когато завършите със смяната на настройките, натиснете [Старт ч-б] или [Старт цветно]. Ако сте поставили документа в ADF, устройството сканира документа и започва да печата.
7. **Ако използвате стъклото на скенера, повторете следните стъпки за всяка от страниците на документа:**
  - Поставете следващата страница върху стъклото на скенера, а след това натиснете [Продължи], за да сканирате страницата.
  - След сканирането на всички страници натиснете [Край].

### MFC-J2730DW

1. Заредете документа.
2. Натиснете  [Копиране].
3. Въведете броя на копията по един от следните начини:
  - Натиснете [-] или [+] на сензорния екран.
  - Натиснете **x 01**, за да се покаже клавиатурата на сензорния екран, и след това с нейна помощ въведете броя на копията. Натиснете [OK].
  - Въведете броя на копията с помощта на цифровата клавиатура.
4. За да сортирате множество копия, натиснете [Опции] > [Нареди/сортирай] > [Сортирай].
5. Прочетете и потвърдете показания списък с избраните от вас настройки, след което натиснете [OK].
6. Когато завършите със смяната на настройките, натиснете [Старт ч-б] или [Старт цветно]. Ако сте поставили документа в ADF, устройството сканира страниците и започва да печата.
7. **Ако използвате стъклото на скенера, повторете следните стъпки за всяка от страниците на документа:**
  - Поставете следващата страница върху стъклото на скенера, а след това натиснете [Продължи], за да сканирате страницата.
  - След сканирането на всички страници натиснете [Край].



## Свързана информация

- [Копие](#)

## Копиране с оформление на страницата (N в 1 или постер)

Функцията за копиране на N в 1 пести хартия, като копира две или четири страници от документа ви на една страница на копието. Функцията за плакати разделя вашия документ на части, които след това увеличава, така че да можете да ги сглобите в плакат. За да отпечатате плакат, използвайте стъклото на скенера.




- Уверете се, че размерът на хартията е с настройка A4, A3, Letter или Ledger.
- Можете да правите само едно копие на плакат в даден момент.

>> [MFC-J2330DW](#)



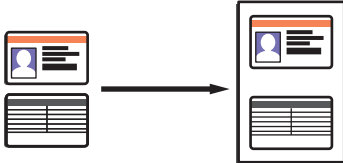


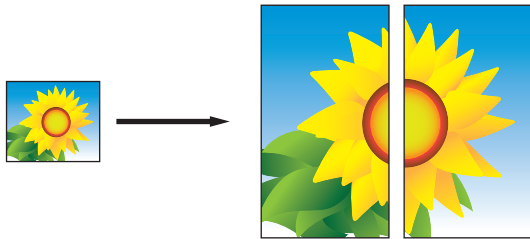
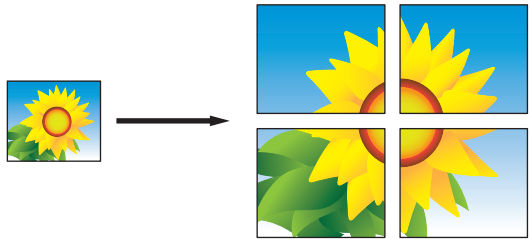
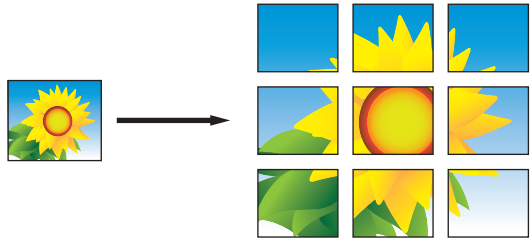
>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

1. Заредете документа.
2. Натиснете  [Копиране].
3. Въведете броя на копията по един от следните начини:
  - Натиснете [-] или [+] на сензорния екран.
  - Натиснете **x01**, за да се покаже клавиатурата на сензорния екран, и след това с нейна помощ въведете броя на копията. Натиснете [OK].
  - Въведете броя на копията с помощта на цифровата клавиатура.
4. Натиснете [Опции] > [Съдържание стр.].
5. Натиснете ▲ или ▼, за да изведете опциите, след което натиснете желаната от вас опция.

Опция	Описание
Изкл. (1в1)	-






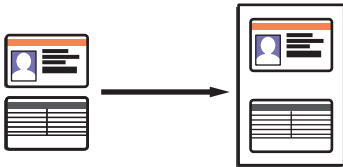


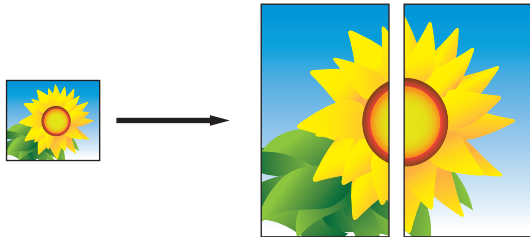
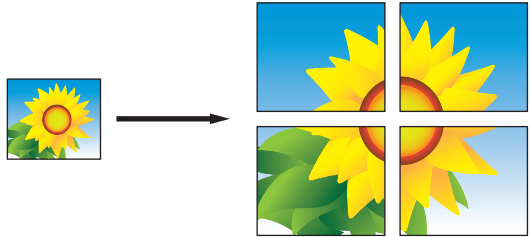
Опция	Описание
2в1 (портретно)	
2в1 (пейзажно)	
2в1 (ИД) (Използване на стъклото на скенера)	
4в1 (портретно)	
4в1 (пейзажно)	
Плакат (2x1) (Използване на стъклото на скенера)	
Плакат (2x2) (Използване на стъклото на скенера)	
Плакат (3x3) (Използване на стъклото на скенера)	

6. Прочетете и потвърдете показания списък с избраните от вас настройки, след което натиснете [ОК].
7. Когато завършите със смяната на настройките, натиснете [Старт ч-б] или [Старт цветно]. Ако сте поставили документа в ADF или правите плакат, устройството сканира страниците и започва да отпечатва.
8. **Ако използвате стъклото на скенера, повторете следните стъпки за всяка от страниците на документа:**
  - Поставете следващата страница върху стъклото на скенера, а след това натиснете [Продължи], за да сканирате страницата.

- След сканирането на всички страници натиснете [Край].

## MFC-J2730DW

1. Заредете документа.
2. Натиснете  [Копиране].
3. Въведете броя на копията по един от следните начини:
  - Натиснете [-] или [+] на сензорния екран.
  - Натиснете **x01**, за да се покаже клавиатурата на сензорния екран, и след това с нейна помощ въведете броя на копията. Натиснете [OK].
  - Въведете броя на копията с помощта на цифровата клавиатура.
4. Натиснете [Опции] > [Съдържание стр.].
5. Плъзнете с пръст нагоре или надолу или натиснете ▲ или ▼, за да се покажат опциите, а след това натиснете желаната опция.

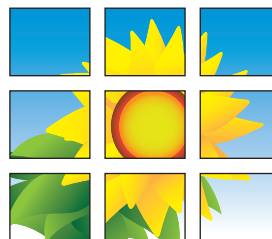
Опция	Описание
Изкл. (1в1)	-
2в1 (портретно)	
2в1 (Пейзажно)	
2в1 (ID) (Използване на стъклото на скенера)	
4в1 (портретно)	
4в1 (пейзажно)	
Плакат (2x1) (Използване на стъклото на скенера)	
Плакат (2x2) (Използване на стъклото на скенера)	

## Опция

## Описание

Плакат (3x3)

(Използване на стъклото на скенера)



6. Прочетете и потвърдете показания списък с избраните от вас настройки, след което натиснете [ОК].
7. Когато завършите със смяната на настройките, натиснете [Старт ч-б] или [Старт цветно]. Ако сте поставили документа в ADF или правите плакат, устройството сканира страниците и започва да отпечатва.
8. **Ако използвате стъклото на скенера, повторете следните стъпки за всяка от страниците на документа:**
  - Поставете следващата страница върху стъклото на скенера, а след това натиснете [Продължи], за да сканирате страницата.
  - След сканирането на всички страници натиснете [Край].



## Свързана информация

- [Копие](#)

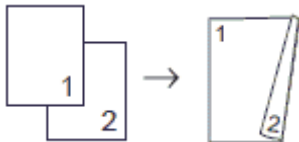
## Копиране от двете страни на хартията (2-странно копиране)

Можете да намалите количеството на използваната хартия, като копирате от двете ѝ страни.

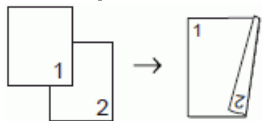
- Трябва да изберете двустранно оформление на копието от следните опции, преди да стартирате двустранно копиране.
- Оформлението на вашия оригинален документ определя кое двустранно оформление за копиране да изберете.
- За двустранно копиране препоръчваме да зареждате едностранни документи в ADF.
- (MFC-J2730DW)  
С ADF можете да копирате автоматично двустранни документи до размер A4.
- (MFC-J2330DW)  
Когато ръчно правите двустранни копия на двустранен документ, използвайте стъклото на скенера.
- Можете да използвате само обикновена хартия с размер A4, A5 или Letter.

### Портретна ориентация

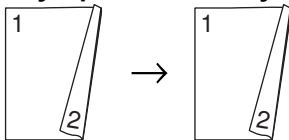
**едностранно към двустранно (обръщане по дългата страна)**



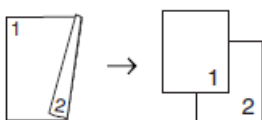
**едностранно към двустранно (обръщане по късата страна)**



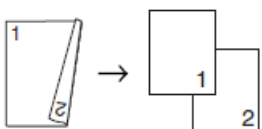
**двустранно към двустранно**



**двустранно към едностранно (обръщане по дългата страна)**

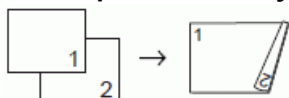


**двустранно към едностранно (обръщане по късата страна)**

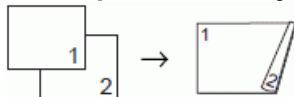


### Пейзаж

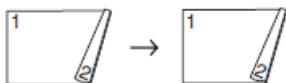
**едностранно към двустранно (обръщане по дългата страна)**



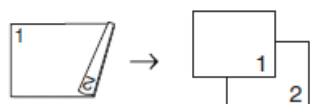
**едностранно към двустранно (обръщане по късата страна)**



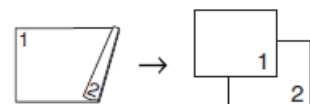
**двустранно към двустранно**



двустрaнно към едностраhно (обръщaне по дългaтa стpaнa)





двустрaнно към едностраhно (обръщaне по късaтa стpaнa)



>> MFC-J2330DW

>> MFC-J2730DW

## MFC-J2330DW

1. Заредете документа.
2. Натиснете  [Копиране].
3. Въведете броя на копията по един от следните начини:
  - Натиснете [-] или [+] на сензорния екран.
  - Натиснете , за да се покаже клавиатурата на сензорния екран, и след това с нейна помощ въведете броя на копията. Натиснете [OK].
  - Въведете броя на копията с помощта на цифровата клавиатура.
4. За да сортирате множество копия, натиснете [Опции] > [Нареди/сортирай] > [Сортирай].
5. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже опцията [Двустр копир], а след това я натиснете.
6. Извършете едно от следните действия:
  - За да правите двустрaнни копия на едностраhен документ, следвайте тези стъпки:
    - a. За да промените опциите за оформление, натиснете [Оформление] и после натиснете [Обръщ. дълъг ръб] или [Обръщ. къс ръб].
    - b. Натиснете [1-стр. ⇒ 2-стр.].
  - За да правите ръчно двустрaнни копия на двустрaнен документ, натиснете [2-стр. ⇒ 2-стр.].




Използвайте стъклото на скенера, за да правите ръчно двустрaнни копия на двустрaнен документ.



7. Прегледайте настройките на сензорния екран, след което натиснете [OK].
8. Натиснете [Старт ч-б] или [Старт цветно]. Ако сте поставили документа в ADF, устройството сканира страниците и започва да печата.
9. **Ако използвате стъклото на скенера, повторете следните стъпки за всяка от страниците на документа:**
  - Поставете следващата страница върху стъклото на скенера, а след това натиснете [Продължи], за да сканирате страницата.
  - След сканирането на всички страници натиснете [Край].

НЕ докосвайте отпечатаната страница, докато не бъде подадена навън за втори път. Устройството ще отпечата първата страна и ще подаде навън хартията, след което ще изтегли обратно хартията, за да отпечата втората страна.



Ако имате проблеми с размазан печат или засядане на хартията, натиснете  [Настр.] > [Поддръжка] > [Опции настр. печат] > [Намал. зацапв.] и сменете настройките.

## MFC-J2730DW

1. Заредете документа.
2. Натиснете  [Копиране].
3. Въведете броя на копията по един от следните начини:
  - Натиснете [-] или [+] на сензорния екран.
  - Натиснете , за да се покаже клавиатурата на сензорния екран, и след това с нейна помощ въведете броя на копията. Натиснете [OK].
  - Въведете броя на копията с помощта на цифровата клавиатура.
4. За да сортирате множество копия, натиснете [Опции] > [Нареди/сортирай] > [Сортирай].
5. Плъзнете нагоре или надолу, или натиснете ▲ или ▼, за да се покаже опцията [2-странно копиране], а след това я натиснете.
6. Извършете едно от следните действия:
  - За да правите двустранни копия на едностранен документ, следвайте тези стъпки:
    - a. За да промените опциите за оформление, натиснете [Оформление] и после натиснете [Обръщ. дълъг ръб] или [Обръщ. къс ръб].
    - b. Натиснете [1-стр. ⇒ 2-стр.].
  - За да правите автоматично двустранни копия на двустранен документ, натиснете [2-стр. ⇒ 2-стр.].



Заредете вашия документ в ADF, за да използвате функцията за автоматично двустранно копиране.

- За да правите едностранни копия на двустранен документ, следвайте тези стъпки:
  - a. За да промените опциите за оформление, натиснете [Оформление] и после натиснете [Обръщ. дълъг ръб] или [Обръщ. къс ръб].
  - b. Натиснете [2-стр. ⇒ 1-стр.].




Заредете вашия документ в ADF, за да използвате функцията за автоматично двустранно копиране.

7. Прегледайте настройките на сензорния екран, след което натиснете [OK].
8. Натиснете [Старт ч-б] или [Старт цветно]. Ако сте поставили документа в ADF, устройството сканира страниците и започва да печата.
9. **Ако използвате стъклото на скенера, повторете следните стъпки за всяка от страниците на документа:**
  - Поставете следващата страница върху стъклото на скенера, а след това натиснете [Продължи], за да сканирате страницата.
  - След сканирането на всички страници натиснете [Край].

НЕ докосвайте отпечатаната страница, докато не бъде подадена навън за втори път. Устройството ще отпечата първата страна и ще подаде навън хартията, след което ще изтегли обратно хартията, за да отпечата втората страна.



Ако имате проблеми с размазан печат или засядане на хартията, натиснете  [Настройки] > [Поддръжка] > [Опции настр. печат] > [Намал. зацапв.] и сменете настройките.



### Свързана информация

- [Копие](#)
- [Когато имате проблеми при печат, променете опциите за настройки на принтера](#)

## Копиране на лична карта

Използвайте функцията [2в1 (ИД)], за да копирате двете страни на личната си карта върху една страница, като запазите оригиналните размери на картата.



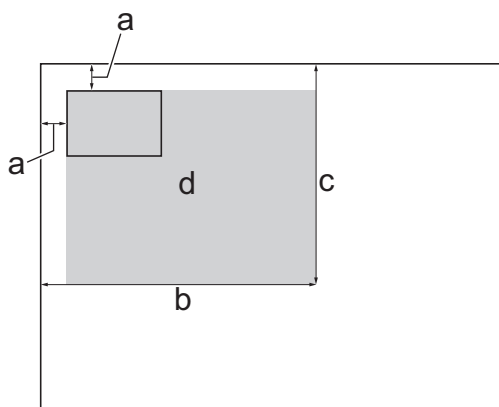
- Уверете се, че размерът на хартията е с настройка A4 или Letter.
- Можете да копирате лична карта до степента, разрешена от приложимите закони. За по-подробна информация ►► *Ръководство за безопасност*


>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

1. Поставете личната си карта с лицето надолу в близост до горния ляв ъгъл на стъклото на скенера.

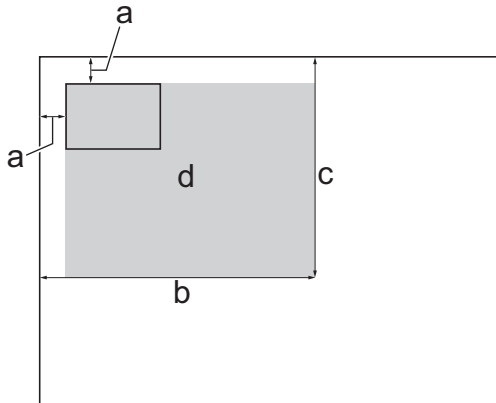



- a. 3 mm или повече (горе, ляво)
  - b. 207 mm
  - c. 145 mm
  - d. област, която може да се сканира
2. Натиснете  [Копиране].
  3. Въведете броя на копията по един от следните начини:
    - Натиснете [-] или [+] на сензорния екран.
    - Натиснете **x01**, за да се покаже клавиатурата на сензорния екран, и след това с нейна помощ въведете броя на копията. Натиснете [OK].
    - Въведете броя на копията с помощта на цифровата клавиатура.
  4. Натиснете [Опции] > [Съдържание стр.] > [2в1 (ИД)].
  5. Прочетете и потвърдете показания списък на настройките, които сте избрали. Когато завършите със смяната на настройките, натиснете [OK].
  6. Натиснете [Старт ч-б] или [Старт цветно].  
Устройството започва да сканира едната страна на личната карта.

7. След като устройството сканира първата страна, обърнете личната карта и натиснете [Продължи], за да сканирате другата страна.

## MFC-J2730DW

1. Поставете личната си карта с лицето надолу в близост до горния ляв ъгъл на стъклото на скенера.



- a. 3 mm или повече (горе, ляво)  
b. 207 mm  
c. 145 mm  
d. област, която може да се сканира
2. Натиснете  [Копиране].
3. Въведете броя на копията по един от следните начини:
- Натиснете [-] или [+] на сензорния екран.
  - Натиснете **x 01**, за да се покаже клавиатурата на сензорния екран, и след това с нейна помощ въведете броя на копията. Натиснете [OK].
  - Въведете броя на копията с помощта на цифровата клавиатура.
4. Натиснете [Опции] > [Съдържание стр.] > [2в1 (ID)].
5. Прочетете и потвърдете показания списък на настройките, които сте избрали. Когато завършите със смяната на настройките, натиснете [OK].
6. Натиснете [Старт ч-б] или [Старт цветно].  
Устройството започва да сканира едната страна на личната карта.
7. След като устройството сканира първата страна, обърнете личната карта и натиснете [Продължи], за да сканирате другата страна.



### Свързана информация

- [Копие](#)



## Използване на преки пътища за копиране върху хартия с размер А3

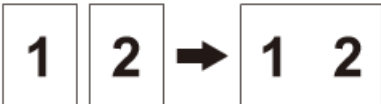



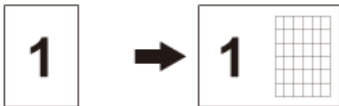


Можете да копирате документа върху хартия с размер А3 или Ledger с формат, като напр. стил със забележки. Можете също да копирате 2 страници на 1 и да увеличавате копия.

>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

1. Заредете документа.
2. Натиснете ◀ или ▶, за да се покаже опцията [Преки път. А3], а след това я натиснете.
3. Ако на сензорния екран се появи информация, прочетете я и след това натиснете [ОК], за да потвърдите.
4. Натиснете ◀ или ▶, за да изведете опциите, след което натиснете желаната от вас опция.

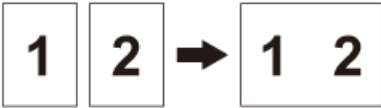






Опция	Описание
А3 2в1	
А4 ⇒ А3	
А4 + Бел. (L)	
А4 + Бел. (P)	
А4 + Мрежа	
А4 + Празна	
А4 център	

5. Въведете броя на копията по един от следните начини:
  - Натиснете [-] или [+] на сензорния екран.
  - Натиснете **×01**, за да се покаже клавиатурата на сензорния екран, и след това с нейна помощ въведете броя на копията. Натиснете [ОК].
  - Въведете броя на копията с помощта на цифровата клавиатура.
6. Извършете едно от следните действия:
  - За да промените още настройки, преминете на следващата стъпка.

- Когато завършите с промяната на настройките, натиснете опцията [Старт ч-б] или [Старт цветно], за да започнете копиране.
7. Натиснете [Опции].
  8. Натиснете настройката, която желаете да промените.
  9. Натиснете вашата нова опция.
  10. Повторете последните две стъпки, за да промените други настройки, ако е необходимо.
  11. Когато завършите със смяната на настройките, натиснете [ОК].
  12. Натиснете [Старт ч-б] или [Старт цветно].
  13. **Ако използвате стъклото на скенера, когато изберете опцията [А3 2в1], повторете следните стъпки за всяка страница от документа:**
    - Поставете следващата страница върху стъклото на скенера, а след това натиснете [Продължи], за да сканирате страницата.
    - След сканирането на всички страници натиснете [Край].

## MFC-J2730DW

1. Заредете документа.
2. Плъзнете наляво или надясно или натиснете ◀ или ▶, за да се покаже екранът [Преки път. А3], а след това го натиснете.
3. Ако на сензорния екран се появи информация, прочетете я и след това натиснете [ОК], за да потвърдите.
4. Плъзнете с пръст наляво или надясно, или натиснете ◀ или ▶, за да се покажат опциите, а след това натиснете желаната опция.

Опция	Описание
А3 2в1	
А4 ⇒ А3	
А4 + Бел. (L)	
А4 + Бел. (P)	
А4 + Мрежа	
А4 + Празна	
А4 център	

- 
5. Натиснете [ОК].
  6. Въведете броя на копията по един от следните начини:
    - Натиснете [-] или [+] на сензорния екран.
    - Натиснете **x01**, за да се покаже клавиатурата на сензорния екран, и след това с нейна помощ въведете броя на копията. Натиснете [ОК].
    - Въведете броя на копията с помощта на цифровата клавиатура.
  7. Извършете едно от следните действия:
    - За да промените още настройки, преминете на следващата стъпка.
    - Когато завършите с промяната на настройките, натиснете бутона [Старт ч-б] или [Старт цветно], за да започнете копиране.
  8. Натиснете [Опции].
  9. Натиснете настройката, която желаете да промените.
  10. Натиснете вашата нова опция. Повторете предходната стъпка и тази стъпка, за да промените други настройки, ако е необходимо.
  11. Когато завършите със смяната на настройките, натиснете [ОК].
  12. Натиснете [Старт ч-б] или [Старт цветно].
  13. **Ако използвате стъклото на скенера, когато изберете опцията [A3 2в1], повторете следните стъпки за всяка страница от документа:**
    - Поставете следващата страница върху стъклото на скенера, а след това натиснете [Продължи], за да сканирате страницата.
    - След сканирането на всички страници натиснете [Край].



### Свързана информация

- [Копие](#)
  - [Преглед на сензорния LCD дисплей](#)
-

## Копиране в режим на икономия на мастило

Когато изберете режим на икономия на мастило, устройството печата цветовете по-светли и подчертава контурите на изображенията.




- Количеството спестено мастило зависи от типа на документите, които се печатат.
- Режимът на пестене на мастило може да направи така, че вашите разпечатки да изглеждат различно от оригиналния документ.
- Функцията Режим на пестене на мастило се поддържа от технология на Reallusion, Inc.




>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

1. Заредете документа.
2. Натиснете  [Копиране].
3. Въведете броя на копията по един от следните начини:
  - Натиснете [-] или [+] на сензорния екран.
  - Натиснете **x01**, за да се покаже клавиатурата на сензорния екран, и след това с нейна помощ въведете броя на копията. Натиснете [OK].
  - Въведете броя на копията с помощта на цифровата клавиатура.
4. Натиснете [Опции] > [Разш. настройки] > [Реж пест маст].
5. Прочетете и потвърдете показания списък с избраните от вас настройки, след което натиснете [OK].
6. Когато завършите със смяната на настройките, натиснете [Старт ч-б] или [Старт цветно].

### MFC-J2730DW

1. Заредете документа.
2. Натиснете  [Копиране].
3. Въведете броя на копията по един от следните начини:
  - Натиснете [-] или [+] на сензорния екран.
  - Натиснете **x01**, за да се покаже клавиатурата на сензорния екран, и след това с нейна помощ въведете броя на копията. Натиснете [OK].
  - Въведете броя на копията с помощта на цифровата клавиатура.
4. Натиснете [Опции] > [Разширени настройки] > [Реж пест маст].
5. Прочетете и потвърдете показания списък с избраните от вас настройки, след което натиснете [OK].
6. Когато завършите със смяната на настройките, натиснете [Старт ч-б] или [Старт цветно].



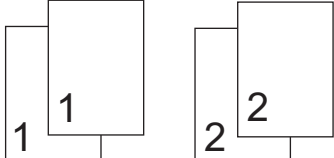
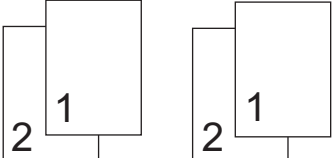

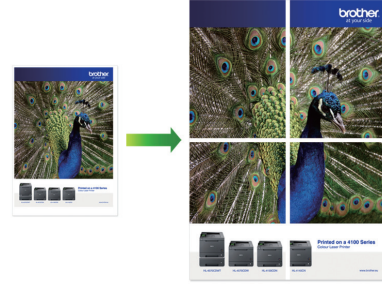
## Свързана информация

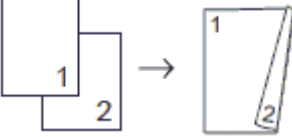
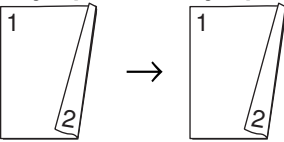
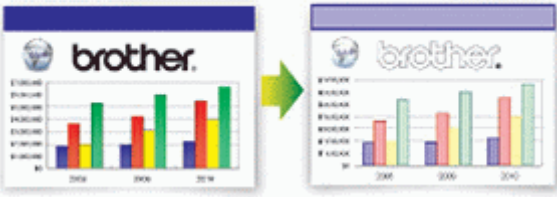
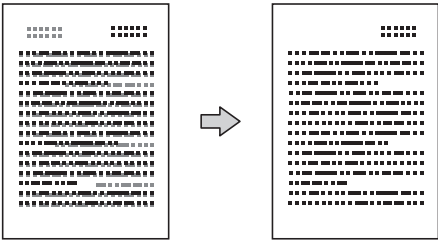
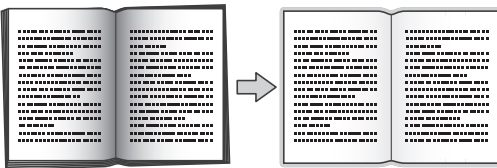

- Копие
- Важна забележка

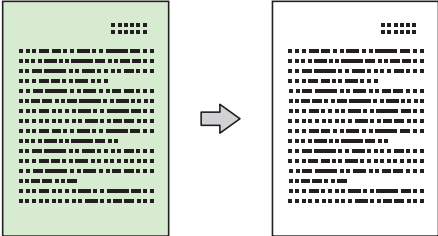
## Опции на копиране

### MFC-J2330DW

За да промените настройките за копиране, натиснете бутона [Опции].

Опция	Описание	
Качество	Изберете резолюцията на копиране за вашия тип документ.	
Тип хартия	Изберете типа на хартията. Ако копирате на специална хартия, настройте устройството за типа хартия, който използвате, за да получите най-доброто качество на печат.	
Размер на хартията	Изберете размера на хартията. Ако копирате на хартия с различен размер от A4, ще трябва да промените настройката за размер на хартията.	
Увелич. / намал.	100%	-
	Увеличение	Изберете коефициент на увеличаване за следващото копие.
	Намаление	Изберете коефициент на намаляване за следващото копие.
	Помести в стр.	Регулира размера на копието, за да се вмести в размера на хартията, който сте задали.
Ръчно (25–400%)	Въведете коефициент на увеличаване или намаляване.	
Плътност	Увеличете плътността, за да направите текста по-тъмен. Намалете плътността, за да направите текста по-светъл.	
Нареди/сортирай	Изберете за подреждане или сортиране на няколко копия.	
	<p><b>Подреждане</b></p> 	<p><b>Сортиране</b></p> 
Съдържание стр.	Изработване на „N в 1“ и „2 в 1“ копия на лична карта или копие на плакат.	
	<p><b>4 в 1</b></p> 	<p><b>Плакат</b></p> 

Опция	Описание
<p><b>Двустр. копир</b></p>	<p>Изберете, за да копирате от двете страни на хартията.</p> <p><b>Едностранно → двустранно</b></p>  <p><b>Двустранно → двустранно</b></p> 
<p><b>Разш. настройки</b></p>	<p><b>Реж пест маст</b></p> <p>Отпечатва цветовете по-светли и подчертава контурите на изображенията.</p> 
	<p><b>Копир. в/у тънка х-я</b></p> <p>Избягва прозиране през тънка хартия при копиране.</p> 
	<p><b>Коп. на книга</b></p> <p>Коригира тъмните рамки и изкривяването при копиране от стъклото на скенера.</p> 
	<p><b>Коп. – вод.знак</b></p> <p>Поставя текст в документа като воден знак.</p> 

Опция	Описание
	<p>Махни фонен цвят</p> <p>Премахва цвета на фона на документа в копия. Белият фон става по-отчетлив. Това спестява мастило и улеснява четенето на някои копия.</p> 
Зад. нов по подр	Запишете настройките за копиране, които използвате най-често, като ги зададете като настройки по подразбиране.
Фабрични пренаст	Възстановява всички променени настройки за копиране до фабричните настройки.



- Можете да запаметите текущите настройки, като натиснете [Запиши като пряк път].
- Функциите Режим на пестене на мастило, Копиране на тънка хартия, Копиране на книга и Копиране на воден знак се поддържат от технологията на Reallusion, Inc.

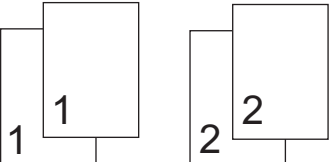
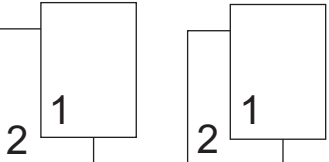
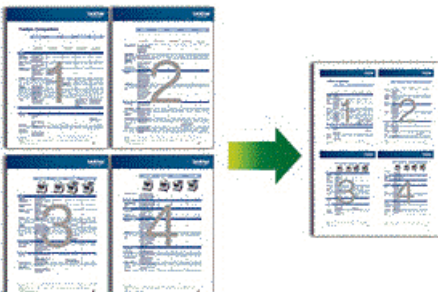
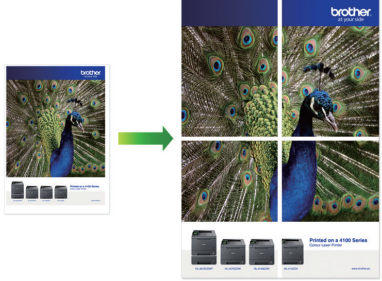
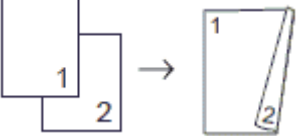
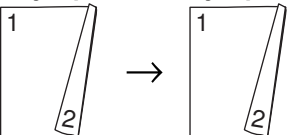
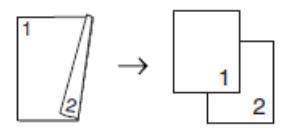

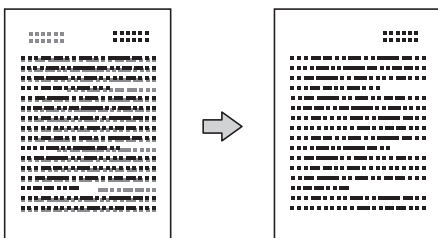


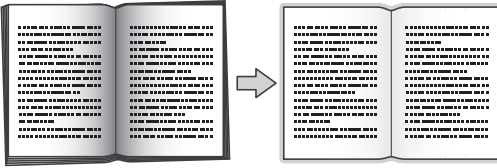

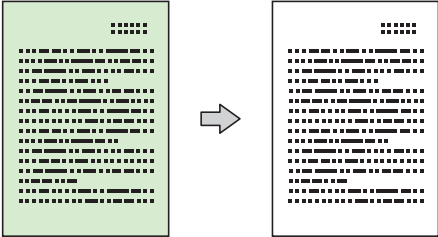
## MFC-J2730DW

За да промените настройките за копиране, натиснете бутона [Опции].

Опция	Описание	
Качество	Изберете резолюцията на копиране за вашия тип документ.	
Вид хартия	Изберете типа на хартията. Ако копирате на специална хартия, настройте устройството за типа хартия, който използвате, за да получите най-доброто качество на печат.	
Разм. хартия	Изберете размера на хартията. Ако копирате на хартия с различен размер от A4, ще трябва да промените настройката за размер на хартията.	
Избор на тава	Изберете тавата с най-добрия тип и размер хартия за вашия документ.	
Увелич. / намал.	100%	-
	Увеличение	Изберете коефициент на увеличаване за следващото копие.
	Намаление	Изберете коефициент на намаляване за следващото копие.
	Помести в стр.	Регулира размера на копието, за да се вмести в размера на хартията, който сте задали.
	Ръчно (25–400%)	Въведете коефициент на увеличаване или намаляване.
Плътност	Увеличете плътността, за да направите текста по-тъмен.	
	Намалете плътността, за да направите текста по-светъл.	
Нареди/сортирай	Изберете за подреждане или сортиране на няколко копия.	



Опция	Описание	
	<b>Подреждане</b> 	<b>Сортиране</b> 
<b>Съдържание стр.</b>	<p>Изработване на „N в 1“ и „2 в 1“ копия на лична карта или копия на плакат.</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div data-bbox="475 421 927 772"> <b>4 в 1</b>   </div> <div data-bbox="938 421 1481 772"> <b>Плакат</b>   </div> </div>	
<b>2-странно копиране</b>	<p>Изберете, за да копирате от двете страни на хартията.</p> <p><b>1-странно -&gt; 2-странно</b></p>  <p><b>Двустранно -&gt; двустранно</b></p>  <p><b>Двустранно -&gt; едностранно</b></p> 	
<b>Разширени настройки</b>	<p>Реж пест маст</p> <p>Отпечатва цветовете по-светли и подчертава контурите на изображенията.</p>  <p>Копир. в/у тънка х-я</p> <p>Избягва прозиране през тънка хартия при копиране.</p> 	

Опция	Описание
	<p>Копиране-книга</p> <p>Коригира тъмните рамки и изкривяването при копиране от стъклото на скенера.</p> 
	<p>Коп. - вод. знак</p> <p>Поставя текст в документа като воден знак.</p> 
	<p>Махни фонув цвят</p> <p>Премахва цвета на фона на документа в копия. Белият фон става по-отчетлив. Това спестява мастило и улеснява четенето на някои копия.</p> 



- Можете да запаметите текущите настройки, като натиснете [Запиши като пряк път].
- Функциите Режим на пестене на мастило, Копиране на тънка хартия, Копиране на книга и Копиране на воден знак се поддържат от технология на Reallusion, Inc.









### Свързана информация

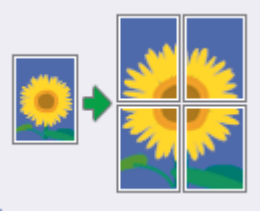
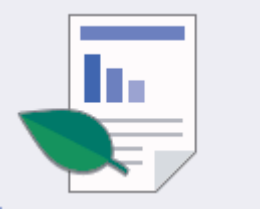

- [Копие](#)
- [Копиране на документ](#)
- [Важна забележка](#)

## Използване на предварително зададени настройки за копиране

Свързани модели: MFC-J2730DW

Можете да копирате с редица настройки, като натискате бутоните, които вече са зададени в устройството. Натиснете ► за достъп до предварителните настройки за копиране.

Опция	Описание
<p>A4 ⇒ A3</p> 	Увеличете документ A4 до A3.
<p>Нормално</p> 	Копирайте с нормално качество.
<p>2-стр. (1⇒2)</p> 	Изберете оформление на 2-странно копиране от опциите, преди да можете да започнете 2-странно копиране. Оформлението на вашия документ определя кое оформление на 2-странно копиране трябва да изберете.
<p>2-стр. (2⇒2)</p> 	
<p>2в1 (ИД)</p> 	Копирайте и двете страни на вашата лична карта върху една страница, като запазите оригиналния размер на картата.
<p>2в1</p> 	Копирайте две страници на една страница.

Опция	Описание
Плакат 	Разделете документа на секции за събирането им в плакат.
Пест.маст. 	Намалете количеството на консумираното мастило за копията.
Книга 	Коригирайте тъмните полета и изкривяването при копиране на книга от стъклото на скенера.



### Свързана информация

- Копие
- Копиране на документ
- Важна забележка

## Факс

- Изпращане на факс
- Получаване на факс
- Гласови операции и номера на факс
- Телефонни услуги и външни устройства
- Факс отчети
- PC-FAX

## Изпращане на факс


- Изпращане на факс от устройство Brother
- Изпращане на двустранен факс от ADF
- Ръчно изпращане на факс
- Изпращане на факс в края на разговор
- Изпращане на един и същи факс до повече от един получател (разпращане)
- Изпращане на факс в реално време
- Изпращане на факс в зададено време (отложен факс)
- Промяна на настройката за автоматично повторно набиране на факс
- Отмяна на протичащо изпращане на факс
- Проверка и отмяна на чакащ факс
- Опции за факс

## Изпращане на факс от устройство Brother


>> MFC-J2330DW

>> MFC-J2730DW

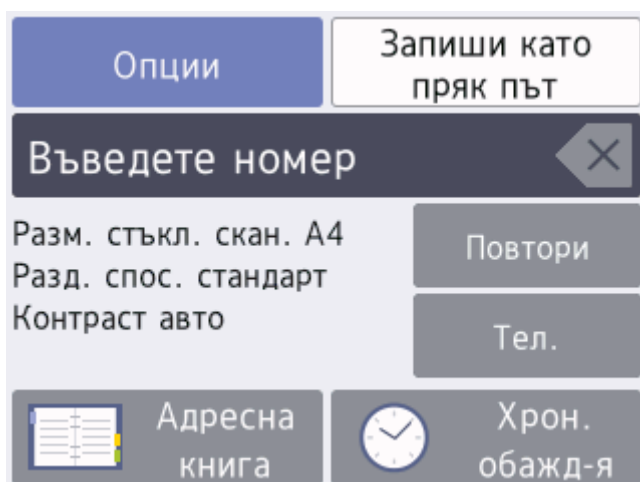
### MFC-J2330DW


1. Поставете документа в ADF или върху стъклото на скенера.
2. Натиснете  [Факс].



Ако [Факс преп.] е с настройка [Вкл.], натиснете  [Факс] > [Изпр. факсове].

На сензорния екран се показва:




3. Въведете номера на факса по един от следните начини:
  - Цифрова клавиатура (Въведете ръчно номера на факса.)  
Натиснете всички цифри от номера посредством цифровата клавиатура.
  - [Повтори] (Наберете отново последния набран номер.)  
Натиснете [Повтори].
  - [Изходящо обаж.] (Изберете номер от хронологията на изходящите повиквания.)  
Натиснете [Хрон. обажд-я] > [Изходящо обаж.].  
Изберете желания номер, след което натиснете [Приложи].
  - [Адресна книга] (Изберете номер от адресния указател.)  
Натиснете [Адресна книга].  
Направете едно от следните неща:
    - Изберете желания номер, след което натиснете [Приложи].
    - Натиснете , след това въведете първата буква на името и натиснете [OK]. Натиснете името, което искате да наберете. Ако за името има два номера, натиснете желания номер. Натиснете [Приложи].




Ако е налично LDAP търсене, резултатът ще бъде показан на сензорния екран с .

4. Ако е необходимо, променете настройките за факс.


Опция	Описание
Опции	Натиснете  , за да промените настройките за факс само за следващия факс. Когато приключите, натиснете ОК.
Индикации за текущата настройка	Натиснете зоната, посочена на екрана, за да промените тези настройки само за следващия факс. <ul style="list-style-type: none"> <li>Разм. на стъкл. на скенера</li> <li>Факс резол.</li> <li>Контраст</li> </ul> Когато приключите, натиснете ОК.

- Натиснете [Старт факс].
- Извършете едно от следните действия:
  - Ако използвате ADF, устройството ще започне сканиране и изпращане на документа.
  - Ако използвате стъклото на скенера и изберете [Моно] в [Цвет. настр.], устройството започва да сканира първата страница.  
Преминете към следващата стъпка.
  - Ако използвате стъклото на скенера и изберете [Цвят] в [Цвет. настр.], на сензорния екран се показва въпрос дали желаете да изпратите цветен факс.  
Натиснете [Да цветен факс], за да потвърдите. Устройството започва да набира номера и да изпраща документа.
- Когато на сензорния екран се покаже [Следваща стр.?], направете едно от следните неща:
  - Натиснете [Не], когато приключите със сканирането на страниците. Устройството започва да изпраща документа.
  - Натиснете [Да], за да сканирате друга страница. Поставете следващата страница върху стъклото на скенера и натиснете [ОК]. Устройството започва да сканира страницата.  
Повторете тази стъпка за всяка допълнителна страница.

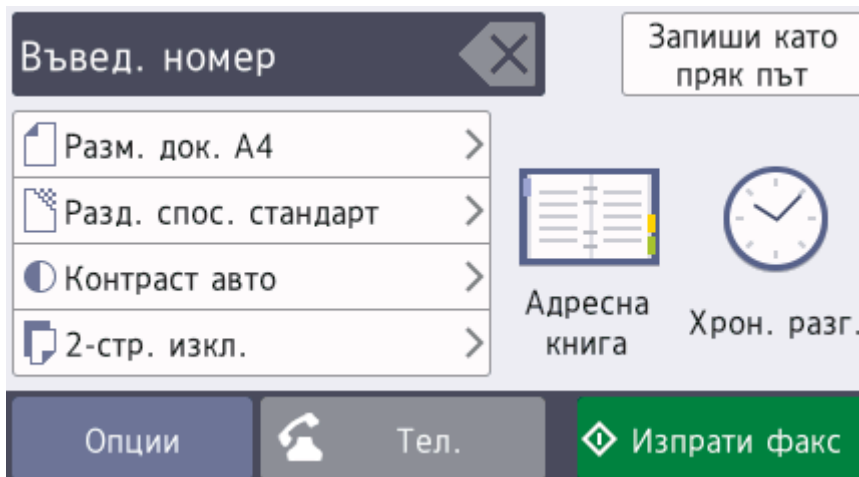
## MFC-J2730DW

- Поставете документа в ADF или върху стъклото на скенера.
- Натиснете  [Факс].




Ако [Факс преглед] е с настройка [Вкл.], натиснете  [Факс] > [Изпр. факсове].

На сензорния екран се показва:











3. Въведете номера на факса по един от следните начини:

- Цифрова клавиатура (Въведете ръчно номера на факса.)  
Натиснете всички цифри от номера посредством цифровата клавиатура.
- [Повтори] (Наберете отново последния набран номер.)  
Натиснете [Хрон. разг.] > [Повтори].
- [Изходящо обаж.] (Изберете номер от хронологията на изходящите повиквания.)  
Натиснете [Хрон. разг.] > [Изходящо обаж.].  
Изберете желанния номер, след което натиснете [Приложи].
- [Адресна книга] (Изберете номер от адресния указател.)  
Натиснете [Адресна книга].  
Направете едно от следните неща:
  - Изберете желанния номер, след което натиснете [Приложи].
  - Натиснете , след това въведете първата буква на името и натиснете [OK]. Натиснете името, което искате да наберете. Ако за името има два номера, натиснете желанния номер. Натиснете [Приложи].



Ако е налично LDAP търсене, резултатът ще бъде показан на сензорния екран с .

4. Ако е необходимо, променете настройките за факс.

Опция	Описание
Опции	Натиснете  , за да промените настройките за факс само за следващия факс. Когато приключите, натиснете OK.
Индикации за текущата настройка	Натиснете следните икони, за да промените тези настройки само за следващия факс: <ul style="list-style-type: none"><li>•  Разм. на стъкл. на скенера</li><li>•  Резол. на факс</li><li>•  Контраст</li><li>•  2-страничен факс</li></ul>

5. Натиснете [Изпрати факс].

6. Извършете едно от следните действия:


- Ако използвате ADF, устройството ще започне сканиране и изпращане на документа.
- Ако използвате стъклото на скенера и изберете [Монохромен] в [Настройка на цвят], устройството започва да сканира първата страница.  
Преминете към следващата стъпка.
- Ако използвате стъклото на скенера и изберете [Цвят] в [Настройка на цвят], на сензорния екран се показва въпрос дали желаете да изпратите цветен факс.  
Натиснете [Да цветен факс], за да потвърдите. Устройството започва да набира номера и да изпраща документа.

7. Когато на сензорния екран се покаже [Следваща стр.?], направете едно от следните неща:

- Натиснете [Не], когато приключите със сканирането на страниците. Устройството започва да изпраща документа.
- Натиснете [Да], за да сканирате друга страница. Поставете следващата страница върху стъклото на скенера и натиснете [OK]. Устройството започва да сканира страницата.

---

Повторете тази стъпка за всяка допълнителна страница.

 **Свързана информация**

- [Изпращане на факс](#)
  - [Опции за факс](#)
-

## Изпращане на двустранен факс от ADF


Свързани модели: MFC-J2730DW

Трябва да изберете формат на двустранно сканиране, преди да изпратите двустранен факс. Изберете дългата страна или късата страна в зависимост от оформлението на документа ви.

1. Заредете документа в ADF.

2. Натиснете  [Факс].



Ако [Факс преглед] е с настройка [Вкл.], натиснете  [Факс] > [Изпр. факсове].

3. Натиснете [Опции] > [2-странен факс].

4. Извършете едно от следните действия:

- Ако вашият документ е обърнат с дългия ръб, натиснете опцията [2-стр. сканиране: Дълъг ръб].
- Ако вашият документ е обърнат с късия ръб, натиснете опцията [2-стр. сканиране: Къс ръб].

5. Натиснете [ОК].

6. Въведете номера на факса.

7. Натиснете [Изпрати факс].



### Свързана информация

- [Изпращане на факс](#)


## Ръчно изпращане на факс

Ръчното предаване на факса ви позволява да чувате тоновете на набиране, позвъняване и получаване на факс при изпращането на факс.


>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

1. Заредете документа.
2. За да чуete сигнала за набиране, вдигнете слушалката на външния телефон.
3. Наберете факс номера, като използвате външен телефон.
4. Когато чуete факс тонове, натиснете , а след това натиснете [Факс старт].
  - Ако използвате стъклото на скенера, натиснете [Изпрати].
5. Затворете слушалката на външния телефон.

### MFC-J2730DW

1. Заредете документа.
2. За да чуete сигнала за набиране, вдигнете слушалката на външния телефон.
3. Наберете факс номера, като използвате външен телефон.
4. Когато чуete факс тонове, натиснете , а след това натиснете [Изпрати факс].
  - Ако използвате стъклото на скенера, натиснете [Изпрати].
5. Затворете слушалката на външния телефон.



### Свързана информация

- [Изпращане на факс](#)


## Изпращане на факс в края на разговор

В края на разговор можете да изпратите факс на другата страна, преди и двамата да прекъснете връзката.


>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

1. Помолете другата страна да изчака да чуе тонове на факса (звукови сигнали) и да натисне клавиша за стартиране, преди да затворите слушалката.
2. Заредете документа.
3. Натиснете , за да се покаже бутон [Факс старт].
4. Натиснете [Факс старт].
  - Ако използвате стъклото на скенера, натиснете [Изпрати].
5. Затворете слушалката на външен телефон.

### MFC-J2730DW

1. Помолете другата страна да изчака да чуе тонове на факса (звукови сигнали) и да натисне клавиша за стартиране, преди да затворите слушалката.
2. Заредете документа.
3. Натиснете , за да се покаже бутон [Изпрати факс].
4. Натиснете [Изпрати факс].
  - Ако използвате стъклото на скенера, натиснете [Изпрати].
5. Затворете слушалката на външен телефон.

### Свързана информация

- [Изпращане на факс](#)

## Изпращане на един и същи факс до повече от един получател (разпращане)

Използвайте функцията разпращане, за да изпратите един и същи факс до няколко факс номера по едно и също време.

- Тази функция е налична само за черно-бели факсове.
- Преди да могат да се използват за разпращане, номерата от адресната книга трябва да бъдат съхранени в паметта на устройството.
- Номерата на групите трябва също да се съхранят в паметта на устройството, преди да могат да се използват за разпращане. Номерата на групите включват множество запаметени номера от адресната книга, за да се улесни набирането.


>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)


### MFC-J2330DW

В едно и също разпращане можете да включите групи, номера от адресната книга и до 50 ръчно избрани номера.

Ако не сте използвали някой от номерата от адресната книга за групи, можете да разпратите факсове до 250 различни номера.

1. Заредете документа.
2. Натиснете  [Факс].



Ако [Факс преп.] е с настройка [Вкл.], натиснете  [Факс] > [Изпр. факсове].


3. Натиснете [Опции] > [Емисия].
4. Натиснете [Добав. на номер].

Можете да добавяте номера към разпращането по следните начини:

- Натиснете [Добав. на номер] и въведете номер на факс с помощта на цифровата клавиатура. Натиснете [OK].



Ако сте изтеглили Internet Fax:

За да разпращате с помощта на имейл адрес, натиснете , въведете имейл адреса и натиснете [OK].

- Натиснете [Добави от адресна книга]. Натиснете ▲ или ▼, за да се покажат номерата, които искате да добавите за разпращане. Поставете отметки за номерата, които искате да добавите. Когато приключите, натиснете [OK].
- Натиснете [Търсене в адресната книга]. Натиснете първата буква от името и натиснете [OK]. Натиснете името и след това натиснете номера, който желаете да добавите.


Повторете тази стъпка, за да въведете допълнителни факс номера.

5. Когато приключите, натиснете [OK].
6. Натиснете [Старт факс].
7. Извършете едно от следните действия:
  - Ако използвате ADF, устройството ще започне сканиране и изпращане на документа.
  - Ако използвате стъклото на скенера, устройството започва да сканира първата страница. Когато на сензорния екран се покаже [Следваща стр.?], направете едно от следните неща:

- Натиснете [Не], когато приключите със сканирането на страниците. Устройството започва да изпраща документа.
- Натиснете [Да], за да сканирате друга страница. Поставете следващата страница върху стъклото на скенера и натиснете [OK]. Устройството започва да сканира страницата.

Повторете тази стъпка за всяка допълнителна страница.




Ако се покаже съобщението [Няма памет], натиснете  или [Изход], за да отмените, или [Изпрати сега], за да изпратите вече сканираните страници.


## MFC-J2730DW

В едно и също разпращане можете да включите групи, номера от адресната книга и до 50 ръчно избрани номера.

Ако не сте използвали някой от номерата от адресната книга за групи, можете да разпратите факсове до 250 различни номера.

1. Заредете документа.
2. Натиснете  [Факс].



Ако [Факс преглед] е с настройка [Вкл.], натиснете  [Факс] > [Изпр. факсове].


3. Натиснете [Опции] > [Емисия].
4. Натиснете [Добав. на номер].

Можете да добавяте номера към разпращането по следните начини:

- Натиснете [Добав. на номер] и въведете номер на факс с помощта на цифровата клавиатура. Натиснете [OK].



Ако сте изтеглили Internet Fax:


За да разпращате с помощта на имейл адрес, натиснете , въведете имейл адреса и натиснете [OK].

- Натиснете [Добави от адресна книга]. Плъзнете нагоре или надолу или натиснете ▲ или ▼, за да покажете номерата, които искате да добавите към разпращането. Поставете отметки за номерата, които искате да добавите. Когато приключите, натиснете [OK].
- Натиснете [Търсене в адресната книга]. Натиснете първата буква от името и натиснете [OK]. Натиснете името и след това натиснете номера, който желаете да добавите.

Повторете тази стъпка, за да въведете допълнителни факс номера.

5. Когато приключите, натиснете [OK].
  6. Натиснете [Изпрати факс].
  7. Извършете едно от следните действия:
    - Ако използвате ADF, устройството ще започне сканиране и изпращане на документа.
    - Ако използвате стъклото на скенера, устройството започва да сканира първата страница. Когато на сензорния екран се покаже [Следваща стр. ?], направете едно от следните неща:
      - Натиснете [Не], когато приключите със сканирането на страниците. Устройството започва да изпраща документа.
      - Натиснете [Да], за да сканирате друга страница. Поставете следващата страница върху стъклото на скенера и натиснете [OK]. Устройството започва да сканира страницата.
- Повторете тази стъпка за всяка допълнителна страница.



- Наличната памет в устройството ще варира в зависимост от видовете задачи в паметта и от използваните номера за разпращане. Ако разпращате до максималния достъпен брой, не можете да използвате двоен достъп и отложен факс.
- Ако се появи съобщението [Няма памет], натиснете  или [Изход], за да отмените, или [Изпрати сега], за да изпратите сканираните до момента страници.



### Свързана информация

- [Изпращане на факс](#)
- [Отмяна на протичащо разпращане](#)
- [Задаване на групи за разпращане](#)
- [Въвеждане на текст на устройството на Brother](#)






## Отмяна на протичащо разпращане

По време на разпращането можете да отмените текущо изпращания факс или цялото задание за разпращане.




>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

1. Натиснете , за да се върнете на началния екран.
2. Натиснете .
3. Извършете едно от следните действия:
  - За да отмените цялото разпращане, натиснете [Цяло разпращане]. Натиснете [Да], за да потвърдите, или натиснете [Не], за да излезете без отмяна.
  - За да отмените текущия номер, който се набира, натиснете името или номера на сензорния екран. Натиснете [Да], за да потвърдите, или натиснете [Не], за да излезете без отмяна.
  - За да излезете без отмяна, натиснете .

### MFC-J2730DW

1. Натиснете , за да се върнете на началния екран.
2. Натиснете .
3. Извършете едно от следните действия:
  - За да отмените цялото разпращане, натиснете [Цяло разпращане]. Натиснете [Да], за да потвърдите, или натиснете [Не], за да излезете без отмяна.
  - За да отмените текущия номер, който се набира, натиснете името или номера на сензорния екран. Натиснете [Да], за да потвърдите, или натиснете [Не], за да излезете без отмяна.
  - За да излезете без отмяна, натиснете .

### Свързана информация

- [Изпращане на един и същи факс до повече от един получател \(разпращане\)](#)

## Изпращане на факс в реално време


Когато изпращате факс, устройството сканира документа в паметта, преди да го изпрати. Когато телефонната линия се освободи, устройството започва набира и да изпраща. Ако искате да изпратите важен документ веднага, без да чакате устройството да извлече сканираните данни от паметта си, изпратете факса бързо, като включите [Реално времеТХ].

- Ако трябва да изпратите цветен факс или ако паметта на устройството е пълна и изпращате черно-бял факс от ADF, устройството изпраща документа в реално време (дори ако [Реално времеТХ] е с настройка [Изкл.]).
- При предаване в реално време, функцията за автоматично повторно набирање няма да работи, когато използвате стъклото за документи на скенера.


>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW


1. Заредете документа.
2. Натиснете  [Факс].




Ако [Факс прег.] е с настройка [Вкл.], натиснете  [Факс] > [Изпр. факсове].

3. Натиснете [Опции] > [Реално времеТХ].
4. Натиснете [Вкл.] (или [Изкл.]).
5. Натиснете [ОК].
6. Въведете номера на факса.
7. Натиснете [Старт факс].

### MFC-J2730DW

1. Заредете документа.
2. Натиснете  [Факс].



Ако [Фах преглед] е с настройка [Вкл.], натиснете  [Факс] > [Изпр. факсове].

3. Натиснете [Опции] > [Реално времеТХ].
4. Натиснете [Вкл.] (или [Изкл.]).
5. Натиснете [ОК].
6. Въведете номера на факса.
7. Натиснете [Изпрати факс].



### Свързана информация

- [Изпращане на факс](#)

## Изпращане на факс в зададено време (отложен факс)


Можете да съхранявате до 50 факса в паметта на устройството, които да се изпратят в следващия период от двадесет и четири часа.

Тази функция е налична само за черно-бели факсове.


>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

1. Заредете документа.
2. Натиснете  [Факс].



Ако [Факс прег.] е с настройка [Вкл.], натиснете  [Факс] > [Изпр. факсове].

3. Натиснете [Опции] > [Отложен факс].
4. Натиснете [Отложен факс].
5. Натиснете [Вкл.].
6. Натиснете [Настр. час].
7. Въведете часа, в който желаете факсът да бъде изпратен, като използвате сензорния екран. Натиснете [OK].




Броят на страниците, които можете да сканирате в паметта, зависи от количеството и вида на данните.


8. Натиснете [OK].
9. Въведете номера на факса.
10. Натиснете [Старт факс].
  - Ако използвате стъклото на скенера, отидете на следващата стъпка.
11. Когато на сензорния екран се покаже [Следваща стр.?], направете едно от следните неща:
  - Натиснете [Не], когато приключите със сканирането на страниците.
  - Натиснете [Да], за да сканирате друга страница. Поставете следващата страница върху стъклото на скенера и натиснете [OK]. Устройството започва да сканира страницата.

Повторете тази стъпка за всяка допълнителна страница.

### MFC-J2730DW

1. Заредете документа.
2. Натиснете  [Факс].



Ако [Факс преглед] е с настройка [Вкл.], натиснете  [Факс] > [Изпр. факсове].

3. Натиснете [Опции] > [Отложен факс].
4. Натиснете [Отложен факс].
5. Натиснете [Вкл.].
6. Натиснете [Настр. час].
7. Въведете часа, в който желаете факсът да бъде изпратен, като използвате сензорния екран. Натиснете [OK].



---

Броят на страниците, които можете да сканирате в паметта, зависи от количеството и вида на данните.

---

8. Натиснете [ОК].
  9. Въведете номера на факса.
  10. Натиснете [Изпрати факс].
    - Ако използвате стъклото на скенера, отидете на следващата стъпка.
  11. Когато на сензорния екран се покаже [Следваща стр. ?], направете едно от следните неща:
    - Натиснете [Не], когато приключите със сканирането на страниците.
    - Натиснете [Да], за да сканирате друга страница. Поставете следващата страница върху стъклото на скенера и натиснете [ОК]. Устройството започва да сканира страницата.
- Повторете тази стъпка за всяка допълнителна страница.



### Свързана информация

- [Изпращане на факс](#)
-

## Промяна на настройката за автоматично повторно набиране на факс



Ако изпращате факс автоматично и линията е заета, когато настройката за автоматично повторно набиране на факс е зададена на [Вкл.], устройството набира повторно до три пъти на петминутни интервали.

Настройката по подразбиране е [Вкл.].



>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

1. Натиснете  [Настр.] > [Вси. настр.] > [Инициал. настр] > [Авт. пренас. на факс].
2. Натиснете [Вкл.] или [Изкл.].
3. Натиснете .

### MFC-J2730DW

1. Натиснете  [Настройки] > [Вс. настр.] > [Инициал. настр] > [Авто пренабиране на факс].
2. Натиснете [Вкл.] или [Изкл.].
3. Натиснете .

### ✓ Свързана информация




- [Изпращане на факс](#)

## Отмяна на протичащо изпращане на факс




>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

1. Натиснете , за да се върнете на началния екран.
2. Натиснете , за да откажете факс, който вече е в процес на изпълнение.
3. Когато натиснете , докато устройството набира или изпраща, на сензорния екран се показва [Отказ на задача?]. Натиснете [Да].

### MFC-J2730DW

1. Натиснете , за да се върнете на началния екран.
2. Натиснете , за да откажете факс, който вече е в процес на изпълнение.
3. Когато натиснете , докато устройството набира или изпраща, на сензорния екран се показва [Отказ на задача?]. Натиснете [Да].

### Свързана информация

- [Изпращане на факс](#)
- [Проблеми с телефона и факса](#)



## Проверка и отмяна на чакащ факс

Следвайте тези стъпки, за да прегледате или отмените факсове, съхранени в паметта на устройството и чакащи да бъдат изпратени. Ако няма факс заявки в паметта, на LCD дисплея се показва [Няма други зад.]. Можете да отмените факс заявка, преди да е изпратена.



>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

1. Натиснете  [Настр.] > [Вси. настр.] > [Факс] > [Оставащи зад.].
2. Направете следното за всяка факс задача, която искате да проверите или отмените:
  - a. Натиснете ▲ или ▼, за да преминете през изчакващите задачи. Ако е необходимо, натиснете задачата, която искате да отмените.
  - b. Натиснете [OK].
  - c. Натиснете [Да], за да потвърдите, или натиснете [Не], за да излезете без отмяна.
3. Когато приключите, натиснете .

### MFC-J2730DW

1. Натиснете  [Настройки] > [Вс. настр.] > [Факс] > [Оставащи зад.].
2. Направете следното за всяка факс задача, която искате да проверите или отмените:
  - a. Плъзнете нагоре или надолу или натиснете ▲ или ▼, за да преминете през изчакващите задачи. Ако е необходимо, натиснете задачата, която искате да отмените.
  - b. Натиснете [Отказ].
  - c. Натиснете [Да], за да потвърдите, или натиснете [Не], за да излезете без отмяна.
3. Когато приключите, натиснете .

### Свързана информация

- [Изпращане на факс](#)
- [Проблеми с телефона и факса](#)

## Опции за факс

### MFC-J2330DW

За да промените опциите за изпращане на факс, натиснете бутона [Опции].

Опция	Описание
Факс резол.	Настройване на резолюцията за изходящите факсове. Качеството на факса често може да бъде подобрено чрез промяна на резолюцията на факса.
Контраст	Регулиране на контраста. Ако документът ви е много светъл или много тъмен, промяната на контраста може да подобри качеството на факса.
Разм.на стъкл.на скенера	Регулиране на областта за сканиране на стъклото на скенера спрямо размера на документа.
Емисия (само черно-бяло)	Изпращане на едно и също факс съобщение до повече от един номер на факс.
Преглед (само черно-бяло)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Преглед на факс съобщение, преди да го изпратите.</li> <li>Не можете да изпращате цветен факс, когато Преглед е с настройка Вкл..</li> </ul>
Цвет. настр.	<p>Задаване дали факсовете да се изпращат черно-бели, или цветни.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Цветните факсове не могат да се съхраняват в паметта на устройството и то ги изпраща автоматично.</li> <li>Използвайте ADF, за да изпращате цветни факсове с много страници.</li> <li>Не можете да изпращате цветен факс, когато Преглед е с настройка Вкл..</li> </ul>
Отложен факс (само черно-бяло)	Задаване на часа, в който ще бъдат изпратени отложените факсове.
Партида TX (само черно-бяло)	Пестене чрез изпращане на всички отложени факсове, планирани за едно и също време и един и същ факс номер, като един факс, за да спести времето на предаване.
Реално времеTX	Автоматично изпращане на факсове без чакане на устройството да извлича сканираните данни от паметта.
Режим далечен	Задайте на "Вкл.", ако имате затруднения с изпращането на международни факсове.
История на разговорите	Избор на номер от хронологията на повикванията.
Адресна книга	Избиране на номер от адресната книга.
Зад. нов по подр	Записване на настройките като настройки по подразбиране.
Фабрични пренаст	Възстановяване на фабричните настройки за всички настройки.



Можете да запазите текущите настройки, като натиснете [Запиши като пряк път].

Ще бъдете попитани дали искате да го направите пряк път с едно докосване. Следвайте инструкциите на LCD дисплея.

### MFC-J2730DW

За да промените опциите за изпращане на факс, натиснете бутона [Опции].



Опция	Описание
Резол. на факс	Настройване на резолюцията за изходящите факсове. Качеството на факса често може да бъде подобрено чрез промяна на резолюцията на факса.
2-страничен факс	Задаване на формат за двустранно сканиране.
Контраст	Регулиране на контраста. Ако документът ви е много светъл или много тъмен, промяната на контраста може да подобри качеството на факса.
Разм. на стъкл. на скенера	Регулиране на областта за сканиране на стъклото на скенера спрямо размера на документа.
Емисия (само черно-бяло)	Изпращане на едно и също факс съобщение до повече от един номер на факс.
Преглед (само черно-бяло)	Преглед на факс съобщение, преди да го изпратите.
Настройка на цвят	Задаване дали факсовете да се изпращат черно-бели, или цветни. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Цветните факсове не могат да се съхраняват в паметта на устройството и то ги изпраща автоматично.</li> <li>• Използвайте ADF, за да изпращате цветни факсове с много страници.</li> </ul>
Отложен факс (само черно-бяло)	Задаване на часа, в който ще бъдат изпратени отложените факсове.
Партида TX (само черно-бяло)	Пестене чрез изпращане на всички отложени факсове, планирани за едно и също време и един и същ факс номер, като един факс, за да спести времето на предаване.
Реално време TX	Автоматично изпращане на факсове без чакане на устройството да извлича сканираните данни от паметта.
Режим за чужбина	Задайте на "Вкл.", ако имате затруднения с изпращането на международни факсове.
Зад. нов по подр	Записване на настройките като настройки по подразбиране.
Фабрични пренаст	Възстановяване на фабричните настройки за всички настройки.



Можете да запаметите текущите настройки, като натиснете [Запиши като пряк път].

Ще бъдете попитани дали искате да го направите пряк път с едно докосване. Следвайте инструкциите на LCD дисплея.



### Свързана информация

- [Изпращане на факс](#)
- [Изпращане на факс от устройство Brother](#)

## Получаване на факс

- [Настройки на режима на получаване](#)
- [Преглед на факс](#)
- [Свиване на размера на страницата на прекалено голям входящ факс](#)
- [Настройка на Данни за получаване на факса](#)
- [Получаване на факс в края на телефонен разговор](#)
- [Опции за получаване в паметта](#)
- [Дистанционно изтегляне на факс](#)

## Настройки на режима на получаване

- Преглед на режимите на получаване
- Избор на правилния режим на получаване
- Настройване на броя на позвъняванията, преди устройството да отговори (забавяне на звъненето)
- Настройване на времето на Ф/Т позвъняване (псевдо/двойно позвъняване)
- Настройване на откриване на факс

## Преглед на режимите на получаване

Някои режими на получаване отговарят автоматично ([Само Факс] и [Факс/тел]). Възможно е да искате да промените забавянето на звъненето, преди да използвате тези режими.

### Само факс

Режимът [Само Факс] отговаря автоматично на всяко повикване като факс.

### Факс/Телефон

Режимът [Факс/тел] ви помага да управлявате входящите повиквания чрез разпознаване дали са факсове, или гласови повиквания, и обработването им по един от следните начини:

- Факсовете ще се получават автоматично.
- Телефонните обаждания стартират с позвъняване Ф/Т, за да вдигнете слушалката. Ф/Т позвъняването е псевдо/двойно позвъняване, извършено от вашето устройство.

### Ръчно

Режимът [Ръчно] изключва всички функции за автоматичен отговор.

За да получите факс в режим [Ръчно], вдигнете слушалката на външния телефон. Когато чуete факс тонове (кратки повтарящи се звукови сигнали), натиснете бутона Старт, след което изберете [Получи], за да получите факс. Можете също така да използвате функцията Откриване на факс, за да получите факсове, като вдигнете слушалката на линията на устройството.

### Външен телефонен секретар

Режимът [Външен TAD] позволява външен телефонен секретар да управлява входящите повиквания.

Входящите повиквания ще се обработват по следните начини:

- Факсовете ще се получават автоматично.
- При телефонно обаждане повикващият може да запише съобщение на външния телефонен секретар.



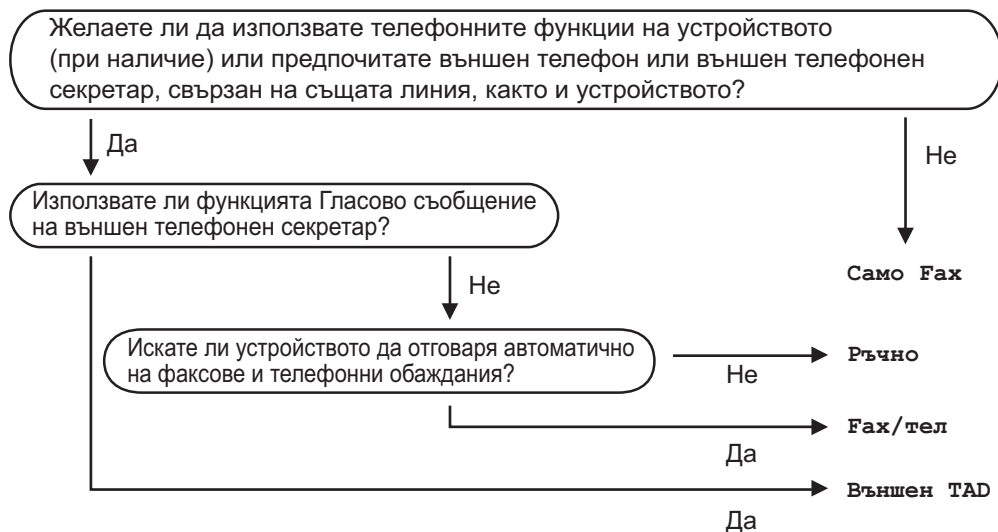
### Свързана информация

- [Настройки на режима на получаване](#)
- [Настройване на броя на позвъняванията, преди устройството да отговори \(забавяне на звъненето\)](#)
- [Настройване на времето на Ф/Т позвъняване \(псевдо/двойно позвъняване\)](#)
- [Настройване на откриване на факс](#)
- [Свързване на външен телефонен секретар](#)

## Избор на правилния режим на получаване



Трябва да изберете режим на получаване в зависимост от външните устройства и от телефонните услуги, които използвате по линията.

По подразбиране устройството получава автоматично всички факсове, които се изпращат до него. Фигурата по-долу ще ви помогне да изберете правилния режим.





>> [MFC-J2330DW](#)  
>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

1. Натиснете  [Настр.] > [Вси. настр.] > [Факс] > [Настр. получ.] > [Режим получ.].
2. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже опцията [Само Факс], [Факс/тел], [Външен TAD] или [Ръчно], след което натиснете желаната опция.
3. Натиснете .

### MFC-J2730DW

1. Натиснете  [Настройки] > [Вс. настр.] > [Факс] > [Настр. получ.] > [Режим получ.].
2. Натиснете опцията [Само Факс], [Факс/тел], [Външен TAD] или [Ръчно].
3. Натиснете .

### ✓ Свързана информация

- [Настройки на режима на получаване](#)
- [Команди за дистанционно извличане](#)
- [Свързване на външен телефонен секретар](#)
- [Проблеми с телефона и факса](#)

## Настройване на броя на позвъняванията, преди устройството да отговори (забавяне на звъненето)


Когато някой се обади на вашето устройство, ще чуете нормалния звук на звънене на телефона. Броят на позвъняванията се задава чрез настройката за забавяне на звъненето.

- Настройката за забавяне на позвъняването задава броя позвънявания на устройството, преди то да отговори в режими [Само Факс] и [Факс/тел].
- Ако има външен или вътрешен телефон, свързан към линията на устройството, изберете максималния брой извънявания.

>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW


1. Натиснете  [Настр.] > [Вси. настр.] > [Факс] > [Настр. получ.] > [Забавено звън.].
2. Натиснете броя пъти, колкото искате устройството да позвъни, преди да отговори.



Ако изберете [0], устройството ще отговори незабавно и линията няма да звъни изобщо (достъпно само за някои страни).


3. Натиснете .

### MFC-J2730DW

1. Натиснете  [Настройки] > [Вс. настр.] > [Факс] > [Настр. получ.] > [Забавено звън.].
2. Натиснете броя пъти, колкото искате устройството да позвъни, преди да отговори.



Ако изберете [0], устройството ще отговори незабавно и линията няма да звъни изобщо (достъпно само за някои страни).

3. Натиснете .

### ✓ Свързана информация

- [Настройки на режима на получаване](#)
- [Преглед на режимите на получаване](#)
- [Работа от вътрешен и външен телефон](#)
- [Настройване на откриване на факс](#)
- [Проблеми с телефона и факса](#)

## Настройване на времето на Ф/Т позвъняване (псевдо/двойно позвъняване)



Когато за режим на получаване зададете [Факс/тел], ако повикването е факс, устройството ви ще го получи автоматично. Ако обаче е гласово повикване, устройството ще започне Ф/Т позвъняване (псевдо/двойно позвъняване) за периода от време, зададен в настройката за време на Ф/Т позвъняване. Когато чувате Ф/Т позвъняването, това означава, че на линията има гласово повикване.

Тъй като позвъняването Ф/Т е настройка само на вашето устройство Brother, вътрешните и външните телефони няма да звънат, но въпреки това, все още можете да отговорите на повикване на устройството от всеки телефон.

>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)



### MFC-J2330DW

1. Натиснете  [Настр.] > [Вси. настр.] > [Факс] > [Настр. получ.] > [Ф/Т прод. звн.].
2. Натиснете, за да изберете колко дълго устройството да звъни, сигнализирайки за гласово повикване.
3. Натиснете .



Дори ако повикващият прекъсне връзката по време на псевдо/двойно извъняване, устройството ще продължи да звъни за зададеното време.

### MFC-J2730DW

1. Натиснете  [Настройки] > [Вс. настр.] > [Факс] > [Настр. получ.] > [Ф/Т прод. звн.].
2. Натиснете, за да изберете колко дълго устройството да звъни, сигнализирайки за гласово повикване.
3. Натиснете .



Дори ако повикващият прекъсне връзката по време на псевдо/двойно извъняване, устройството ще продължи да звъни за зададеното време.

### ✓ Свързана информация

- [Настройки на режима на получаване](#)
- [Преглед на режимите на получаване](#)
- [Работа от вътрешен и външен телефон](#)

## Настройване на откриване на факс

**Ако функцията за откриване на факс е включена:** Устройството получава факс автоматично дори ако отговорите на повикването. Когато съобщението, че устройството получава факс, се появи на LCD дисплея или когато чуете звуков сигнал през слушалката, която използвате, просто затворете слушалката. Вашето устройство ще направи останалото.

**Ако функцията за откриване на факс е изключена:** Ако сте до устройството и отговорите на факс повикване, като вдигнете слушалката, натиснете бутона **Старт** и след това изберете [Получи], за да получите факса. Ако сте отговорили на повикването от вътрешен или външен телефон, натиснете **51**.





- Ако за функцията за откриване на факс е зададено [Вкл.], но устройството ви не се свързва към факс повикване, когато вдигнете слушалката на вътрешния или външния телефон, натиснете кода за дистанционно активиране \*51.
- Ако изпращате факсове от компютър чрез същата телефонна линия и устройството ги прекъсва, задайте за Откриване на факс настройка [Изкл.].



>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

1. Натиснете  [Настр.] > [Вси. настр.] > [Факс] > [Настр. получ.] > [Засич. Фак].
2. Натиснете [Вкл.] (или [Изкл.]).
3. Натиснете .

### MFC-J2730DW

1. Натиснете  [Настройки] > [Вс. настр.] > [Факс] > [Настр. получ.] > [Засич. Фак].
2. Натиснете [Вкл.] (или [Изкл.]).
3. Натиснете .



### Свързана информация

- [Настройки на режима на получаване](#)
- [Преглед на режимите на получаване](#)
- [Настройване на броя на позвъняванията, преди устройството да отговори \(забавяне на звъненето\)](#)
- [Работа от вътрешен и външен телефон](#)
- [Използване на дистанционни кодове](#)
- [Проблеми с телефона и факса](#)



## Преглед на факс

Използвайте функцията Преглед на факс, за да видите получените факсове на LCD дисплея.

- [Активирайте функцията Преглед на факс](#)
- [Предварителен преглед на нови факсове](#)

## Активирайте функцията Преглед на факс

- Тази функция е налична само за черно-бели факсове.
- Когато е включен преглед на факс, няма да се отпечатва архивно копие на получените факсове при операциите за препращане на факсове, получаване на PC-FAX (факсове на компютъра) и препращане към облака дори ако сте задали [Вкл.] за архивния печат.
- Въпреки че отпечатаните факсове показват датата и часа на получаване, когато функцията Данни за получаване на факса е включена, екранът за преглед на факса няма да покаже датата и часа на получаване.

>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW


1. Натиснете  [Настр.].

2. Натиснете  [Факс прег.].

3. Натиснете [Вкл.] (или [Изкл.]).

На сензорния екран се показва съобщение, че получените в бъдеще факсове няма да бъдат отпечатани.

4. Натиснете [Да].

5. Натиснете .



Ако факсовете се съхраняват в паметта, когато промените настройката Преглед на факс на Изкл., направете едно от следните неща:

- Ако не искате да отпечатвате съхранените факсове, натиснете [Продължи].  
Натиснете [Да], за да потвърдите.  
Факсовете ще бъдат изтрети.
- За да отпечатате всички съхранени факсове, натиснете [Отпеч. всички факсове преди изтр.].
- Ако не искате да изключвате прегледа на факс, натиснете [Отмяна].

### MFC-J2730DW


1. Натиснете  [Настройки].

2. Натиснете  [Факс преглед].

3. Натиснете [Вкл.] (или [Изкл.]).

На сензорния екран се показва съобщение, че получените в бъдеще факсове няма да бъдат отпечатани.

4. Натиснете [Да].

5. Натиснете .



---

Ако факсовете се съхраняват в паметта, когато промените настройката Преглед на факс на Изкл., направете едно от следните неща:

- Ако не искате да отпечатвате съхранените факсове, натиснете [Продължи]. Натиснете [Да], за да потвърдите. Факсовете ще бъдат изтрети.
  - За да отпечатате всички съхранени факсове, натиснете [Отпеч. всички факсове преди изтр.].
  - Ако не искате да изключвате прегледа на факс, натиснете [Отказ].
- 





### Свързана информация

- [Преглед на факс](#)
-

## Предварителен преглед на нови факсове


Когато бъде получен факс, на LCD дисплея се показва съобщение.

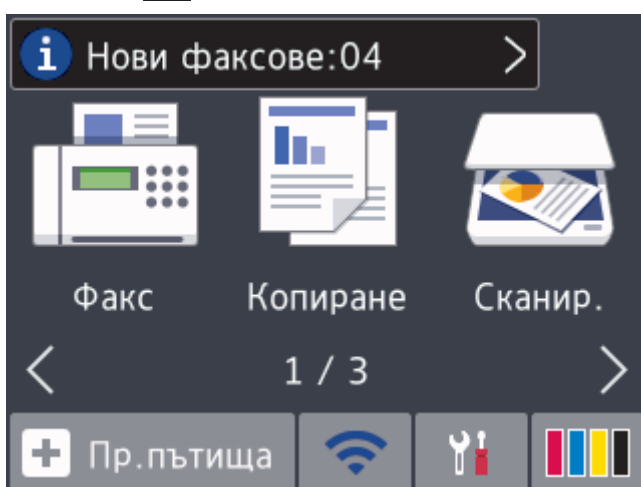
- Тази функция е налична само за черно-бели факсове.
- За да видите факс, който вече е прегледан, натиснете  [Факс] и  [Получени факсове].

>> [MFC-J2330DW](#)

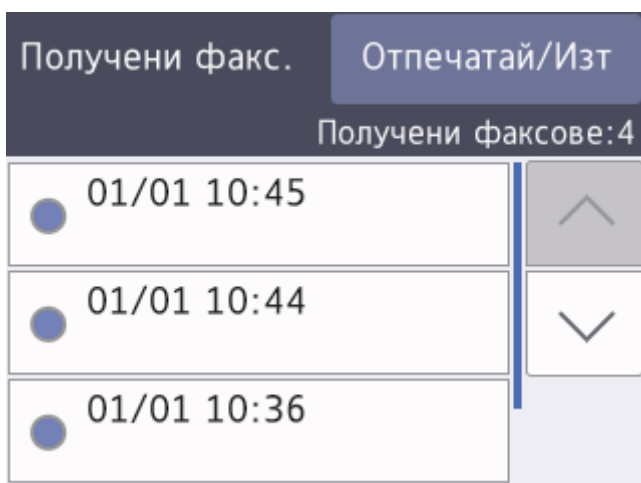
>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

1. Натиснете , за да видите новите факсове.



2. Списъкът с факсове включва стари и нови факсове. Синя маркировка се показва до новите факсове. Натиснете желаня факс.





Ако искате да отпечатате или изтриете всички факсове в списъка, натиснете [Отпечатай/Изт].

Извършете едно от следните действия:

- Натиснете [Отпечатай всички (нови факсове)], за да отпечатате всички факсове, които все още не сте прегледали.
- Натиснете [Отпечатай всички (стари факсове)], за да отпечатате всички факсове, които сте прегледали.
- Натиснете [Изтр. всички (нови факсове)], за да изтриете всички факсове, които все още не сте прегледали.
- Натиснете [Изтр. всички (стари факсове)], за да изтриете всички факсове, които сте прегледали.


3. Извършете следните операции чрез натискане на бутоните, показани в таблицата:

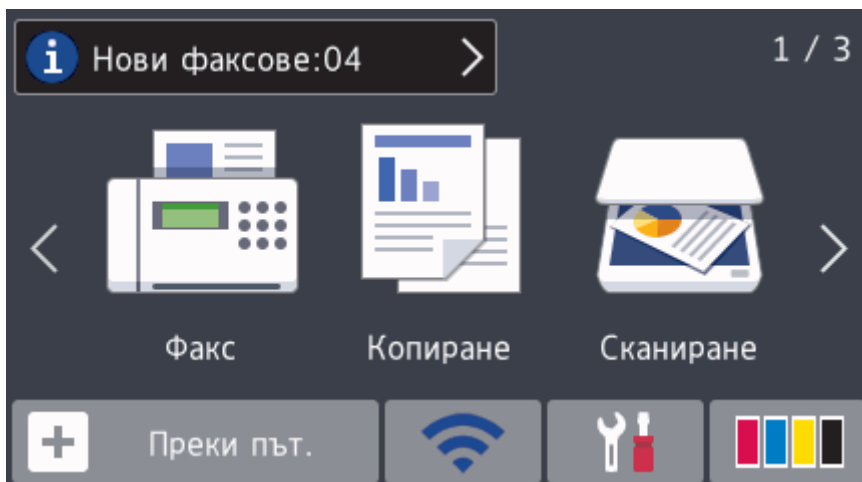
Бутон	Резултат
	Увеличаване на факса.
	Намаляване на факса.
или	Вертикално преминаване.
или	Хоризонтално преминаване.
	Завъртане на факса по часовниковата стрелка.
	Изтриване на факса. Натиснете Да, за да потвърдите.
	Връщане към предишната страница.
	Преминаване към следващата страница.
	Връщане към списъка с факсове.
Старт	Отпечатване на факса. Ако факсът има една страница, отпечатването му започва. На сензорния екран се показва съобщение, което ви пита дали искате да изтриете факса от паметта на устройството. За да изтриете факса, натиснете Да. За да запазите факса в паметта на устройството, натиснете Не. Ако факсът има няколко страници, направете едно от следните неща: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Натиснете Печатай всички, за да отпечатате цялото съобщение. На сензорния екран се показва съобщение, което ви пита дали искате да изтриете факса от паметта на устройството. За да изтриете факса, натиснете Да. За да запазите факса в паметта на устройството, натиснете Не.</li> <li>• Натиснете Печат от текуща страница, за да отпечатате само показваната страница.</li> <li>• Натиснете Печат от текуща страница, за да отпечатате само страниците от показваната до последната.</li> </ul>

- Ако факсът е твърде голям, може да има забавяне преди показването му.
- Сензорният екран показва номера на текущата страница и общия брой страници на факс съобщението. Ако вашето факс съобщение е над 99 страници, общият брой на страниците се появява като „XX”.

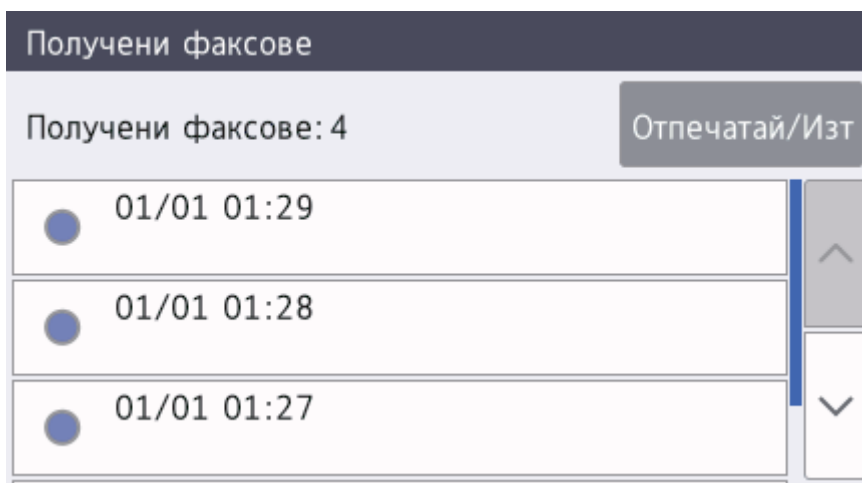
4. Натиснете .

## MFC-J2730DW

1. Натиснете , за да видите новите факсове.



2. Списъкът с факсове включва стари и нови факсове. Синя маркировка се показва до новите факсове. Натиснете желанния факс.














Ако искате да отпечатате или изтриете всички факсове в списъка, натиснете [Отпечатай/Изт].

Извършете едно от следните действия:


- Натиснете [Отпеч. всички (нови факсове)], за да отпечатате всички факсове, които все още не сте прегледали.
- Натиснете [Отпеч. всички (стари факсове)], за да отпечатате всички факсове, които сте прегледали.
- Натиснете [Изтр. всички (нови факсове)], за да изтриете всички факсове, които все още не сте прегледали.
- Натиснете [Изтр. всички (стари факсове)], за да изтриете всички факсове, които сте прегледали.

3. Извършете следните операции чрез натискане на бутоните, показани в таблицата:

Бутон	Резултат
	Увеличаване на факса.
	Намаляване на факса.

Бутон	Резултат
 или 	Вертикално преминаване.
 или 	Хоризонтално преминаване.
	Завъртане на факса по часовниковата стрелка.
	Изтриване на факса. Натиснете <b>Да</b> , за да потвърдите.
	Връщане към предишната страница.
	Преминаване към следващата страница.
	Връщане към списъка с факсове.
Старт	<p>Отпечатване на факса.</p> <p>Ако факсът има една страница, отпечатването му започва. На сензорния екран се появява запитване за изтриване на факса в паметта. За да изтриете факс, натиснете <b>Да</b>. За да запазите факса в паметта, натиснете <b>Не</b>.</p> <p>Ако факсът има няколко страници, направете едно от следните неща:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Натиснете <b>Печатай всички</b>, за да отпечатате цялото съобщение. На сензорния екран се появява запитване за изтриване на факса в паметта. За да изтриете факс, натиснете <b>Да</b>. За да запазите факса в паметта, натиснете <b>Не</b>.</li> <li>• Натиснете <b>Печат от текуща страница</b>, за да отпечатате само показваната страница.</li> <li>• Натиснете <b>Печат от текуща страница</b>, за да отпечатате само страниците от показваната до последната.</li> </ul>

- Ако факсът е твърде голям, може да има забавяне преди показването му.
- Сензорният екран показва номера на текущата страница и общия брой страници на факс съобщението. Ако вашето факс съобщение е над 99 страници, общият брой на страниците се появява като „XX”.

4. Натиснете .

## **Свързана информация**

- [Преглед на факс](#)



## Свиване на размера на страницата на прекалено голям входящ факс

Когато функцията [Авто редукция] е с настройка [Вкл. ], вашето устройство Brother намалява размера на всяка страница входящ факс с прекалено голям размер, за да се вмести върху хартията. Устройството изчислява коефициента за намаляване, като използва размера на хартията във факса и вашата настройка за размер на хартията.



>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

1. Натиснете  [Настр.] > [Вси. настр.] > [Факс] > [Настр. получ.] > [Авто редукция].
2. Натиснете [Вкл.] (или [Изкл.]).
3. Натиснете .

### MFC-J2730DW

1. Натиснете  [Настройки] > [Вс. настр.] > [Факс] > [Настр. получ.] > [Авто редукция].
2. Натиснете [Вкл.] (или [Изкл.]).
3. Натиснете .

### Свързана информация

- [Получаване на факс](#)
- [Настройки на хартията](#)
- [Проблеми при работата с хартия и отпечатването](#)



## Настройка на Данни за получаване на факса



Настройте устройството да отпечатва датата и часа на получаване в горната част на всяка входяща факс страница. Уверете се, че сте настроили датата и часа на устройството.

Тази функция е налична само за черно-бели факсове.



>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

1. Натиснете  [Настр.] > [Вси. настр.] > [Факс] > [Настр. получ.] > [Печат на пол факс].
2. Натиснете [Вкл.] (или [Изкл.]).
3. Натиснете .

### MFC-J2730DW

1. Натиснете  [Настройки] > [Вс. настр.] > [Факс] > [Настр. получ.] > [Рег. получаване на факс].
2. Натиснете [Вкл.] (или [Изкл.]).
3. Натиснете .

### ✓ Свързана информация

- [Получаване на факс](#)

## Получаване на факс в края на телефонен разговор


Ако говорите по телефона, свързан към вашето устройство на Brother, и отсрещната страна също говори по телефона, свързан към неговото факс устройство, в края на разговора отсрещната страна може да ви изпрати факс, преди да затворите слушалката.

- ADF на устройството трябва да е празно.


>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

1. Помолете другата страна да зареди факса и да натисне бутона за стартиране или изпращане.
2. Натиснете , за да се покаже бутон [Факс старт].
3. Когато чуete CNG тонове (бавни, повтарящи се звукови сигнали), натиснете [Факс старт].
4. Натиснете [Получи], за да получите факса.
5. Затворете външната слушалка.

### MFC-J2730DW

1. Помолете другата страна да зареди факса и да натисне бутона за стартиране или изпращане.
2. Натиснете , за да се покаже бутон [Изпрати факс].
3. Когато чуete CNG тонове (бавни, повтарящи се звукови сигнали), натиснете [Изпрати факс].
4. Натиснете [Получи], за да получите факса.
5. Затворете външната слушалка.



### Свързана информация

- [Получаване на факс](#)

## Опции за получаване в паметта

Използвайте опциите за получаване в паметта, за да насочвате входящите факсове, когато не сте до устройството. Можете да използвате само една опция за получаване в паметта в даден момент.

За получаване в паметта може да се зададе:

- Препращане на факсовете
- Съхранение на факсовете
- Получаване на PC-Fax
- Препращане в облака  
Устройството препраща получените факсове към онлайн услугите.
- Изкл.

Тази функция е налична само за черно-бели факсове.

- [Препращане на входящи факсове към друго устройство](#)
- [Съхраняване на входящи факсове в паметта на устройството](#)
- [Използвайте PC-Fax Receive, за да прехвърлите получените факсове на компютъра си \(само за Windows\)](#)
- [Промяна на опциите за получаване в паметта](#)
- [Изключване на получаването в паметта](#)
- [Отпечатване на факс, съхранен в паметта на устройството](#)
- [Включване на функцията за препращане на факс към облака или имейл](#)

## Препращане на входящи факсове към друго устройство


Използвайте функцията Препращане на факс за автоматично препращане на входящите факсове към друго устройство.

Тази функция е налична само за черно-бели факсове.

>> [MFC-J2330DW](#)


>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

1. Натиснете  [Настр.] > [Вси. настр.] > [Факс] > [Настр. получ.] > [Получ. в памет].
2. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже опцията [Факс препращане], а след това я натиснете.
3. Въведете номера на факса за препращане (до 20 знака), като използвате цифровата клавиатура. Натиснете [OK].



Потребители на I-Fax:

За да препратите факс, като използвате имейл адрес, натиснете , въведете имейл адреса и след това натиснете [OK].


4. Натиснете [Рез. печат: Вкл.] или [Рез. печат: Изкл.].



- Ако изберете [Рез. печат: Вкл.], устройството отпечатва получените факсове при вашето устройство, така че ще имате копие.
- Когато „Преглед на факс“ е включено, няма да се отпечата резервно копие на получените факсове дори ако изберете [Рез. печат: Вкл.].
- Ако получите цветен факс, устройството само отпечатва цветния факс и не го препраща към номера за препращане на факс, който сте програмирали.


5. Натиснете .

### MFC-J2730DW

1. Натиснете  [Настройки] > [Вс. настр.] > [Факс] > [Настр. получ.] > [Получ. в памет].
2. Плъзнете нагоре или надолу или натиснете ▲ или ▼, за да се покаже опцията [Факс препращане], а след това натиснете [Факс препращане].
3. Въведете номера на факса за препращане (до 20 знака), като използвате цифровата клавиатура. Натиснете [OK].




Потребители на I-Fax:

За да препратите факс, като използвате имейл адрес, натиснете , въведете имейл адреса и след това натиснете [OK].

4. Натиснете [Рез. печат: Вкл.] или [Рез. печат: Изкл.].



- Ако изберете [Рез. печат: Вкл.], устройството отпечатва получените факсове при вашето устройство, така че ще имате копие.
- Когато „Преглед на факс“ е включено, няма да се отпечата резервно копие на получените факсове дори ако изберете [Рез. печат: Вкл.].
- Ако получите цветен факс, устройството само отпечатва цветния факс и не го препраща към номера за препращане на факс, който сте програмирали.

5. Натиснете .



### Свързана информация

- [Опции за получаване в паметта](#)

## Съхраняване на входящи факсове в паметта на устройството



Използвайте функцията за съхранение на факсове, за да съхранявате получените факсове в паметта на устройството. Извличайте съхранените факс съобщения от факс устройство в друго местоположение с помощта на командите за дистанционно извличане. Устройството отпечатва резервно копие на всеки съхранен факс.

- Тази функция е налична само за черно-бели факсове.



>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

1. Натиснете  [Настр.] > [Вси. настр.] > [Факс] > [Настр. получ.] > [Получ. в памет].
2. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже опцията [Факс съхранение], а след това я натиснете.
3. Натиснете .

### MFC-J2730DW

1. Натиснете  [Настройки] > [Вс. настр.] > [Факс] > [Настр. получ.] > [Получ. в памет].
2. Плъзнете нагоре или надолу, или натиснете ▲ или ▼, за да се покаже опцията [Факс съхранение], а след това я натиснете.
3. Натиснете .

### ✓ Съвързана информация

- [Опции за получаване в паметта](#)
- [Отдалечено препращане на факсове](#)
- [Отпечатване на факс, съхранен в паметта на устройството](#)
- [Команди за дистанционно извличане](#)

## Използвайте PC-Fax Receive, за да прехвърлите получените факсове на компютъра си (само за Windows)

Включете функцията за получаване на PC-Fax, автоматично съхранявайте входящите факсове в паметта на устройството, а след това ги изпращайте на вашия компютър. Използвайте компютъра си за разглеждане и съхраняване на тези факсове.


- Тази функция е налична само за черно-бели факсове. Когато получите цветен факс, устройството отпечатва цветния факс, но не изпраща факса до вашия компютър.
- Преди да можете да настроите получаване на PC-Fax, трябва да инсталирате софтуера и драйверите на Brother на вашия компютър. Уверете се, че компютърът ви е свързан и включен. На компютъра трябва да има работещ софтуер за получаване на PC-FAX.

Дори ако вашият компютър е изключен, устройството ще получава и съхранява факсовете в паметта си. Когато включите компютъра и софтуерът за получаване на PC-FAX работи, вашето устройство ще прехвърли факсовете към компютъра автоматично.

>> [MFC-J2330DW](#)


>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

1. Натиснете  [Настр.] > [Вси. настр.] > [Факс] > [Настр. получ.] > [PC Факс получ.].
2. Натиснете [Вкл.].  
На сензорния екран ще се покаже съобщението [Старт. прогн. за получ. факс на вашия компютър.]
3. Натиснете [OK].
4. Натиснете [<USB>] или името на компютъра, на който желаете да се получават факсовете, ако сте в мрежа. Натиснете [OK].
5. Натиснете [Рез. печат: Вкл.] или [Рез. печат: Изкл.].




Когато „Преглед на факс“ е включено, няма да се отпечата резервно копие на получените факсове дори ако изберете [Рез. печат: Вкл.].

6. Натиснете .

За да промените целевия компютър, повторете тези стъпки.


### MFC-J2730DW

1. Натиснете  [Настройки] > [Вс. настр.] > [Факс] > [Настр. получ.] > [PC Факс получ.].
2. Натиснете [Вкл.].  
На сензорния екран ще се покаже съобщението [Стартирайте прогн. за получаване на факс в компютър на своя компютър.]
3. Натиснете [OK].
4. Натиснете [<USB>] или името на компютъра, на който желаете да се получават факсовете, ако сте в мрежа. Натиснете [OK].
5. Натиснете [Рез. печат: Вкл.] или [Рез. печат: Изкл.].



Когато „Преглед на факс“ е включено, няма да се отпечата резервно копие на получените факсове дори ако изберете [Рез. печат: Вкл.].

---

6. Натиснете .

За да промените целевия компютър, повторете тези стъпки.



### Свързана информация

- [Опции за получаване в паметта](#)
  - [Прехвърляне на вашите факсове или отчета за факсовете](#)
  - [Прехвърляне на факсове към вашия компютър](#)
  - [Получаване на факсове с помощта на PC-FAX Receive \(Windows\)](#)
-



## Промяна на опциите за получаване в паметта

Ако в паметта на устройството има получени факсове, когато промените опциите за получаване на факсове в паметта, на LCD дисплея ще се появи един от следните въпроси:

>> MFC-J2330DW

>> MFC-J2730DW

### MFC-J2330DW

- **Ако получените факсове вече са отпечатани, на сензорния екран се показва [Изтриване на всички документи?]**
  - Ако натиснете [Да], факсовете от паметта ще бъдат изтрети преди промяната на настройката.
  - Ако натиснете [Не], факсовете от паметта няма да бъдат изтрети и настройката ще остане непроменена.
- **Ако неотпечатаните факсове са в паметта на устройството, сензорният екран показва [Печат на всички факсове?]**
  - Ако натиснете [Да], факсовете от паметта ще бъдат отпечатани преди промяната на настройката.
  - Ако натиснете [Не], факсовете от паметта няма да бъдат отпечатани и настройката ще остане непроменена.
- Ако в паметта на устройството са останали получени факсове, когато промените към [PC Факс получ.] от друга опция ([Факс препращане], [Прехвърляне в Облак], или [Факс съхранение]), натиснете [<USB>] или името на компютъра, ако сте в мрежа, след това натиснете [OK]. Ще бъдете попитани дали искате да включите архивен печат.

На сензорния екран се показва:

[Изпрати Факс->PC?]

- Ако натиснете [Да], факсовете от паметта ще бъдат изпратени към вашия компютър преди промяната на настройката.
- Ако натиснете [Не], факсовете от паметта няма да бъдат изтрети и настройката ще остане непроменена.

### MFC-J2730DW

- **Ако получените факсове вече са отпечатани, на сензорния екран се показва [Изтриване на всички документи?]**
  - Ако натиснете [Да], факсовете от паметта ще бъдат изтрети преди промяната на настройката.
  - Ако натиснете [Не], факсовете от паметта няма да бъдат изтрети и настройката ще остане непроменена.
- **Ако неотпечатаните факсове са в паметта на устройството, сензорният екран показва [Печат на всички факсове?]**
  - Ако натиснете [Да], факсовете от паметта ще бъдат отпечатани преди промяната на настройката.
  - Ако натиснете [Не], факсовете от паметта няма да бъдат отпечатани и настройката ще остане непроменена.
- Ако в паметта на устройството са останали получени факсове, когато промените към [PC Факс получ.] от друга опция ([Факс препращане], [Прехвърляне в Облак], или [Факс съхранение]), натиснете [<USB>] или името на компютъра, ако сте в мрежа, след това натиснете [OK]. Ще бъдете попитани дали искате да включите архивен печат.

На сензорния екран се показва:

[Изпрати Факс->PC?]

- Ако натиснете [Да], факсовете от паметта ще бъдат изпратени към вашия компютър преди промяната на настройката.

- 
- Ако натиснете [Не], факсовете от паметта няма да бъдат изтрети и настройката ще остане непроменена.



### **Свързана информация**

- [Опции за получаване в паметта](#)
  - [Изключване на получаването в паметта](#)
-


## Изключване на получаването в паметта

Изключете получаването в паметта, ако не искате устройството да записва и прехвърля входящите факсове.

>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW


1. Натиснете  [Настр.] > [Вси. настр.] > [Факс] > [Настр. получ.] > [Получ. в памет].
2. Натиснете [Изкл.].



Сензорният екран показва [Печат на всички факсове?] или [Изтриване на всички документи?], ако получените факсове са в паметта на вашето устройство.


3. Натиснете .

### MFC-J2730DW

1. Натиснете  [Настройки] > [Вс. настр.] > [Факс] > [Настр. получ.] > [Получ. в памет].
2. Натиснете [Изкл.].



Сензорният екран показва [Печат на всички факсове?] или [Изтриване на всички документи?], ако получените факсове са в паметта на вашето устройство.

3. Натиснете .

### ✓ Свързана информация

- [Опции за получаване в паметта](#)
- [Промяна на опциите за получаване в паметта](#)
- [Съобщения за грешки и техническо обслужване](#)
- [Проблеми с телефона и факса](#)

## Отпечатване на факс, съхранен в паметта на устройството


- Тази функция е налична само за черно-бели факсове.
- След като отпечатате факса, той се изтрива от паметта на устройството.

>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

Ако изберете [Факс съхранение], можете да отпечатате всички факсове от паметта.

1. Натиснете  [Настр.] > [Вси. настр.] > [Факс] > [Отпечатай док.]




Можете също така да отпечатате факсовете от паметта чрез натискане на [Зап. факсове] от сензорния екран.

2. Натиснете [Да].

### MFC-J2730DW

Ако изберете [Факс съхранение], можете да отпечатате всички факсове от паметта.

1. Натиснете  [Настройки] > [Вс. настр.] > [Факс] > [Отпечатай док.]



Можете също така да отпечатате факсовете от паметта чрез натискане на [Зап. факсове] от сензорния екран.

2. Натиснете [Да].



### Свързана информация

- [Опции за получаване в паметта](#)
- [Съхраняване на входящи факсове в паметта на устройството](#)
- [Съобщения за грешки и техническо обслужване](#)
- [Проблеми с телефона и факса](#)

## Дистанционно изтегляне на факс

Използвайте дистанционното изтегляне, за да се обадите на вашето устройство от всеки телефон с тонално набиране или факс устройство, и използвайте код за дистанционен достъп и дистанционни команди, за да изтеглите факс съобщенията.

- [Задаване на код за дистанционен достъп](#)
- [Използване на кода за дистанционен достъп](#)
- [Команди за дистанционно извличане](#)
- [Отдалечено препращане на факсове](#)
- [Смяна на номера за препращане на факс](#)


## Задаване на код за дистанционен достъп

Задайте код за дистанционен достъп за достъп и управление на вашето устройство на Brother дори когато сте далече от него.


>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW


1. Натиснете  [Настр.] > [Вси. настр.] > [Факс] > [Отдал. достъп].
2. Въведете трицифрен код, като използвате числата от [0] до [9], [\*] или [#], като използвате цифровата клавиатура (Предварително зададеният знак „\*“ не може да се променя).  
Натиснете [OK].




- НЕ използвайте същия код, както този за отдалечено активиране (\*51) или за отдалечено деактивиране (#51).
- За да изтриете кода си, натиснете и задръжте , за да възстановите неактивната настройка (- - - \*), и натиснете [OK].

3. Натиснете .

### MFC-J2730DW

1. Натиснете  [Настройки] > [Вс. настр.] > [Факс] > [Отдал. достъп].
2. Въведете трицифрен код, като използвате числата от [0] до [9], [\*] или [#], като използвате цифровата клавиатура (Предварително зададеният знак „\*“ не може да се променя).  
Натиснете [OK].



- НЕ използвайте същия код, както този за отдалечено активиране (\*51) или за отдалечено деактивиране (#51).
- За да изтриете кода си, натиснете и задръжте , за да възстановите неактивната настройка (- - - \*), и натиснете [OK].

3. Натиснете .

### ✓ Свързана информация

- [Дистанционно изтегляне на факс](#)
- [Използване на кода за дистанционен достъп](#)
- [Работа от вътрешен и външен телефон](#)
- [Използване на дистанционни кодове](#)

## Използване на кода за дистанционен достъп

1. Когато сте далеч от устройството Brother, наберете факс номера от телефон с тонално набиране или факс устройство.
2. Когато вашето устройство отговори, незабавно въведете вашия трицифрен код за дистанционен достъп, последван от \*.
3. Ако има получени факсове, устройството Brother издава сигнали:
  - Един дълъг сигнал - устройството е получило най-малко един факс
  - Без сигнал - устройството не е получило факс
4. Когато чуete два къси звукови сигнала, въведете команда.
  - Ако изчакате повече от 30 секунди, преди да въведете командата, устройството ще прекъсне връзката.
  - Ако въведете невалидна команда, устройството ще издаде три звукови сигнала.
5. Когато приключите, натиснете 9 и след това натиснете 0, за да деактивирате устройството.
6. Затворете.



- Ако за устройството е зададен режим [Ръчно] и използвате дистанционно изтегляне, изчакайте около 100 секунди, след като факс номерът започне да звъни, и въведете своя код за отдалечен достъп в рамките на 30 секунди.
- Тази функция може да не се поддържа в някои държави или от телефонната ви компания.



### Свързана информация

- [Дистанционно изтегляне на факс](#)
- [Задаване на код за дистанционен достъп](#)

## Команди за дистанционно извличане

Използвайте дистанционните команди в тази таблица за достъп до команди и опции за факс, когато сте далече от устройството на Brother. Когато се обадите на устройството и въведете кода за дистанционен достъп (три цифри, последвани от \*), системата ще подаде два кратки звукови сигнала и трябва да въведете дистанционна команда (колона 1), последвана от една от опциите (колона 2) за тази команда.

Дистанционни команди	Опции	Подробности за операцията
95	<b>Промяна на настройките за препращане на факс или съхранение на факсове</b>	
	1 ИЗКЛ.	Можете да изберете <i>Изкл.</i> , след като извлечете или изтриете всички съобщения.
	2 Препращане на факс	Един дълъг звуков сигнал означава, че промяната е приета. Ако чуете три кратки звукови сигнала, не можете да извършите промяна, тъй като нещо не е зададено (например не е регистриран номер за препращане на факса). Можете да регистрирате номер за препращане на факс, като въведете 4. След като регистрирате номера, препращането на факс ще работи.
	4 Номер за препращане на факс	
6 Съхранение на факсове		
96	<b>Извличане на факс</b>	
	2 Извличане на всички факсове	Въведете номера на факс на дистанционно факс устройство, което да получи съхранените факс съобщения.
	3 Изтриване на факсовете от паметта	Ако чуете един дълъг звуков сигнал, факс съобщенията са изтрини от паметта.
97	<b>Проверка на състоянието на получаване</b>	
	1 Факс	Проверете дали устройството ви е получило някакви факсове. Ако е получило, ще чуете един дълъг звуков сигнал. Ако не е, ще чуете три кратки звукови сигнала.
98	<b>Промяна на режима на получаване</b>	
	1 Външен TAD	Един дълъг звуков сигнал означава, че промяната е приета.
	2 Факс/Тел	
	3 Само Факс	
90	<b>Изход</b>	Натиснете <b>9 0</b> , за да спрете дистанционното извличане. Изчакайте дългия звуков сигнал, а след това затворете слушалката.



### Свързана информация

- [Дистанционно изтегляне на факс](#)
- [Смяна на номера за препращане на факс](#)
- [Съхраняване на входящи факсове в паметта на устройството](#)
- [Отдалечено препращане на факсове](#)
- [Избор на правилния режим на получаване](#)



## Отдалечено препращане на факсове

Обадете се на устройството на Brother от произволен телефон или факс устройство с тонално набиране, за да препратите входящите факсове на друго устройство.

- Преди да използвате тази функция, трябва да включите Запомняване на факсове или Преглед на факс.

1. Наберете вашия факс номер.
2. Когато вашето устройство отговори, въведете вашия код за дистанционен достъп (три цифри, последвани от \*). Ако чуете един дълъг звуков сигнал, това означава, че имате съобщения.
3. Когато чуете два кратки звукови сигнала, натиснете 9 6 2.
4. Изчакайте да чуете дълъг звуков сигнал, след което използвайте клавиатурата за набиране, за да въведете факс номера (до 20 цифри) на отдалеченото факс устройство, към което желаете да ви бъдат изпратени факс съобщенията, последвано от # #.



Не може да използвате \* и # като номера за набиране, но можете да натиснете #, за да въведете пауза във факс номер.

5. Затворете, след като чуете един дълъг звуков сигнал. Вашето устройство Brother ще препраща всички входящи факсове на факс номера, който сте въвели. След това другото факс устройство ще отпечата вашите факс съобщения.



### Свързана информация

- [Дистанционно изтегляне на факс](#)
- [Съхраняване на входящи факсове в паметта на устройството](#)
- [Команди за дистанционно извличане](#)

## Смяна на номера за препращане на факс

1. Наберете вашия факс номер.
2. Когато вашето устройство отговори, въведете вашия код за дистанционен достъп (три цифри, последвани от \*). Ако чуete един дълъг звуков сигнал, това означава, че имате съобщения.
3. Когато чуete два кратки звукови сигнала, натиснете 9 5 4.
4. Изчакайте да чуete дълъг звуков сигнал, въведете от клавиатурата за набиране новия номер (не повече от 20 цифри) на отдалеченото факс устройство, към което желаете да бъдат препратени факс съобщенията, след което въведете # #.



Не може да използвате \* и # като номера за набиране, но можете да натиснете #, за да въведете пауза във факс номер.

5. Натиснете 9 0, за да спрете дистанционния достъп, когато приключите.
6. Затворете, след като чуete един дълъг звуков сигнал.



### Свързана информация

- [Дистанционно изтегляне на факс](#)
- [Команди за дистанционно извличане](#)

## Гласови операции и номера на факс

- [Гласови операции](#)
- [Съхраняване на номера на факс](#)
- [Задаване на групи за разпращане](#)

## Гласови операции

- Приемане на гласово повикване в Режим на получаване Факс/Телефон

## Приемане на гласово повикване в Режим на получаване Факс/Телефон

Когато устройството е в режим „Факс/Телефон”, то ще използва позвъняване Ф/Т (псевдо/двойно позвъняване), сигнализирайки ви да отговорите на телефонно повикване.

Ако сте до устройството, вдигнете слушалката на външния телефон и след това натиснете бутон [Вдигни], за да отговорите.

Ако сте на вътрешен телефон, вдигнете слушалката по време на Ф/Т позвъняването и след това да натиснете #51 между псевдо/двойни позвънявания. Ако никой не отговаря или ако някой желае да ви изпрати факс, изпратете повикването обратно към устройството, като натиснете \*51.



### Свързана информация

- [Гласови операции](#)

## Съхраняване на номера на факс


- Съхранение на номера в адресната книга
- Съхранение на номера в адресната книга от изходящи повиквания
- Смяна или изтриване на имена или номера от адресния указател

## Съхранение на номера в адресната книга


>> MFC-J2330DW

>> MFC-J2730DW

### MFC-J2330DW


1. Натиснете  [Факс] > [Адресна книга].
2. Изпълнете следните стъпки:
  - a. Натиснете [Редакция] > [Доб.на нов адрес] > [Име].
  - b. Въведете името (до 16 знака) с помощта на сензорния екран. Натиснете [OK].
  - c. Натиснете [Адрес 1].
  - d. Въведете първия факс или телефонен номер (до 20 цифри) с помощта на сензорния екран. Натиснете [OK].




- Натиснете [Пауза], за да въведете пауза между номерата. Можете да натиснете [Пауза] толкова пъти, колкото е необходимо, за да увеличите паузата.
- Ако сте изтеглили Internet Fax:  
За да запаметите имейл адрес за използване с интернет факс или сканиране към имейл сървър, натиснете , въведете имейл адреса и натиснете [OK].

- e. За да съхраните втория номер на факс или телефон, натиснете [Адрес 2]. Въведете втория факс или телефонен номер (до 20 цифри) с помощта на сензорния екран. Натиснете [OK].
- f. Натиснете [OK], за да потвърдите.


За да запаметите друг номер в адресната книга, повторете тези стъпки.

3. Натиснете .

### MFC-J2730DW

1. Натиснете  [Факс] > [Адресна книга].
2. Изпълнете следните стъпки:
  - a. Натиснете [Редакция] > [Добави нов адрес] > [Име].
  - b. Въведете името (до 16 знака) с помощта на сензорния екран. Натиснете [OK].
  - c. Натиснете [Адрес 1].
  - d. Въведете първия факс или телефонен номер (до 20 цифри) с помощта на сензорния екран. Натиснете [OK].





- Натиснете [Пауза], за да въведете пауза между номерата. Можете да натиснете [Пауза] толкова пъти, колкото е необходимо, за да увеличите паузата.
- Ако сте изтеглили Internet Fax:  
За да запаметите имейл адрес за използване с интернет факс или сканиране към имейл сървър, натиснете , въведете имейл адреса и натиснете [OK].

- e. За да съхраните втория номер на факс или телефон, натиснете [Адрес 2]. Въведете втория факс или телефонен номер (до 20 цифри) с помощта на сензорния екран. Натиснете [OK].
- f. Натиснете [OK], за да потвърдите.

За да запаметите друг номер в адресната книга, повторете тези стъпки.

---

3. Натиснете .

 **Свързана информация**

- Съхраняване на номера на факс
  - Задаване на групи за разпращане
-




## Съхранение на номера в адресната книга от изходящи повиквания

Можете да съхранявате номера в адресната книга от хронологията на изходящите повиквания.

>> [MFC-J2330DW](#)


>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW


1. Натиснете  [Факс] > [Хрон. обажд-я] > [Изходящо обаж.].
2. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже номерът, който искате да запаметите, след което го натиснете.
3. Натиснете [Редакция] > [Добав. към адр.книга] > [Име].



За да изтриете номера от списъка с история на изходящите повиквания, натиснете [Редакция] > [Изтрий]. Натиснете [Да], за да потвърдите.


4. Въведете името (до 16 знака) с помощта на сензорния екран. Натиснете [OK].
5. За да съхраните втория номер на факс или телефон, натиснете [Адрес 2]. Въведете втори факс или телефонен номер (до 20 цифри) с помощта на сензорния екран. Натиснете [OK].
6. Натиснете [OK], за да потвърдите факс номера или телефонния номер, който желаете да запаметите.
7. Натиснете .

### MFC-J2730DW

1. Натиснете  [Факс] > [Хрон. разг.] > [Изходящо обаж.].
2. Плъзнете нагоре или надолу, или натиснете ▲ или ▼, за да се покаже желаният номер, който искате да съхраните, а след това го натиснете.
3. Натиснете [Редакция] > [Добави към адресна книга] > [Име].



За да изтриете номера от списъка с история на изходящите повиквания, натиснете [Редакция] > [Изтрий]. Натиснете [Да], за да потвърдите.

4. Въведете името (до 16 знака) с помощта на сензорния екран. Натиснете [OK].
5. За да запаметите втория факс или телефонен номер, натиснете [Адрес 2]. Въведете втори факс или телефонен номер (до 20 цифри) с помощта на сензорния екран. Натиснете [OK].
6. Натиснете [OK], за да потвърдите факс номера или телефонния номер, който желаете да запаметите.
7. Натиснете .



### Свързана информация


- [Съхраняване на номера на факс](#)
- [Въвеждане на текст на устройството на Brother](#)

## Смяна или изтриване на имена или номера от адресния указател


>> MFC-J2330DW


>> MFC-J2730DW

### MFC-J2330DW


1. Натиснете  [Факс] > [Адресна книга] > [Редакция].
  2. Извършете едно от следните действия:
    - Натиснете [Промяна], за да редактирате имената или номерата на факс или телефон.  
Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже номерът, който желаете да промените, след което го натиснете.
      - За да смените името, натиснете [Име]. Въведете новото име (до 16 знака), като използвате сензорния екран. Натиснете [OK].
      - За да промените първия факс или телефонен номер, натиснете [Адрес 1]. Въведете нов факс или телефонен номер (до 20 цифри) с помощта на сензорния екран. Натиснете [OK].
      - За да промените втория факс или телефонен номер, натиснете [Адрес 2]. Въведете нов факс или телефонен номер (до 20 цифри) с помощта на сензорния екран. Натиснете [OK].
- Натиснете [OK], за да завършите.




За да промените знак, натиснете ◀ или ▶, за да поставите курсора за маркиране на знака, който искате да промените, а след това натиснете . Въведете новия знак.

- За да изтриете номера, натиснете ▲ или ▼, за да се покаже [Изтрий], а след това го натиснете.
    - Изберете номерата на факс или телефон, които искате да изтриете, като ги натиснете, за да се покаже червена отметка, след което натиснете [OK].
3. Натиснете .

### MFC-J2730DW


1. Натиснете  [Факс] > [Адресна книга] > [Редакция].
  2. Извършете едно от следните действия:
    - Натиснете [Промени], за да редактирате имената или номерата на факс или телефон.  
Плъзнете нагоре или надолу или натиснете ▲ или ▼, за да се покаже желаният номер, който искате да промените, а след това го натиснете.
      - За да смените името, натиснете [Име]. Въведете новото име (до 16 знака), като използвате сензорния екран. Натиснете [OK].
      - За да промените първия факс или телефонен номер, натиснете [Адрес 1]. Въведете нов факс или телефонен номер (до 20 цифри) с помощта на сензорния екран. Натиснете [OK].
      - За да промените втория факс или телефонен номер, натиснете [Адрес 2]. Въведете нов факс или телефонен номер (до 20 цифри) с помощта на сензорния екран. Натиснете [OK].
- Натиснете [OK], за да завършите.



За да промените знак, натиснете ◀ или ▶, за да поставите курсора за маркиране на знака, който искате да промените, а след това натиснете . Въведете новия знак.

- За да изтриете номера, натиснете [Изтрий].
  - Изберете номерата на факс или телефон, които искате да изтриете, като ги натиснете, за да се покаже червена отметка, след което натиснете [OK].

---

3. Натиснете .



### Свързана информация

- Съхраняване на номера на факс
-

## Задаване на групи за разпращане


Група, която може да бъде записана в адресната книга, ви позволява да изпратите едно и също факс съобщение до много факс номера.

>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

Първо трябва да съхраните всеки от номерата на факс в адресната книга. След това можете да ги включите като номера в група. Всяка група използва номер от адресната книга. Можете да запаметите до шест групи или да определите до 198 номера за една голяма група.


1. Натиснете  [Факс] > [Адресна книга].
2. Изпълнете следните стъпки:
  - a. Натиснете [Редакция] > [Настрой групи] > [Име].
  - b. Въведете име на групата (до 16 знака), като използвате сензорния екран. Натиснете [OK].
  - c. Натиснете [Добави/Изтрий].
  - d. Добавете номера в адресната книга към групата, като ги натиснете, за да се покаже червена отметка. Натиснете [OK].
  - e. Прочетете и потвърдете показания списък с имена и номера, които сте избрали, и след това натиснете [OK], за да запазите вашата група.

За да запаметите друга група за разпращане, повторете тези стъпки.


3. Натиснете .

### MFC-J2730DW

Първо трябва да съхраните всеки от номерата на факс в адресната книга. След това можете да ги включите като номера в група. Всяка група използва номер от адресната книга. Можете да запаметите до шест групи или да определите до 198 номера за една голяма група.

1. Натиснете  [Факс] > [Адресна книга].
2. Изпълнете следните стъпки:
  - a. Натиснете [Редакция] > [Задай Групи] > [Име].
  - b. Въведете име на групата (до 16 знака), като използвате сензорния екран. Натиснете [OK].
  - c. Натиснете [Добави/Изтрий].
  - d. Добавете номера в адресната книга към групата, като ги натиснете, за да се покаже червена отметка. Натиснете [OK].
  - e. Прочетете и потвърдете показания списък с имена и номера, които сте избрали, и след това натиснете [OK], за да запазите вашата група.

За да запаметите друга група за разпращане, повторете тези стъпки.

3. Натиснете .

### Свързана информация

- [Гласови операции и номера на факс](#)
- [Промяна на име на група за разпращане](#)
- [Изтриване на група за разпращане](#)
- [Добавяне или изтриване на член на група за разпращане](#)


- 
- Изпращане на един и същи факс до повече от един получател (разпращане)
  - Съхранение на номера в адресната книга
-

## Промяна на име на група за разпращане

>> [MFC-J2330DW](#)


>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW


1. Натиснете  [Факс] > [Адресна книга] > [Редакция] > [Промяна].
2. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже групата, която искате да промените, след което я натиснете.
3. Натиснете [Име].
4. Въведете име на новата група (до 16 знака), като използвате сензорния екран. Натиснете [OK].




Как да промените запамененото име:

За да промените символ, натиснете ◀ или ▶, за да позиционирате курсора така, че да маркирате неправилния символ, и след това натиснете .

Въведете новия символ.


5. Натиснете [OK].
6. Натиснете .

### MFC-J2730DW


1. Натиснете  [Факс] > [Адресна книга] > [Редакция] > [Промени].
2. Плъзнете нагоре или надолу или натиснете ▲ или ▼, за да се покаже желаната от вас група, след което я натиснете.
3. Натиснете [Име].
4. Въведете име на новата група (до 16 знака), като използвате сензорния екран. Натиснете [OK].



Как да промените запамененото име:

За да промените символ, натиснете ◀ или ▶, за да позиционирате курсора така, че да маркирате неправилния символ, и след това натиснете .

Въведете новия символ.

5. Натиснете [OK].
6. Натиснете .



### Свързана информация



- [Задаване на групи за разпращане](#)
- [Въвеждане на текст на устройството на Brother](#)

## Изтриване на група за разпращане



>> MFC-J2330DW

>> MFC-J2730DW

### MFC-J2330DW

1. Натиснете  [Факс] > [Адресна книга] > [Редакция] > [Изтрий].
2. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже групата, която искате да изтриете, след което я натиснете.
3. Натиснете [OK].
4. Натиснете .

### MFC-J2730DW

1. Натиснете  [Факс] > [Адресна книга] > [Редакция] > [Изтрий].
2. Плъзнете нагоре или надолу или натиснете▲ или▼, за да се покаже желаната от вас група, след което я натиснете.
3. Натиснете [OK].
4. Натиснете .

### ✓ Свързана информация



- [Задаване на групи за разпращане](#)

## Добавяне или изтриване на член на група за разпращане



>> MFC-J2330DW

>> MFC-J2730DW

### MFC-J2330DW

1. Натиснете  [Факс] > [Адресна книга] > [Редакция] > [Промяна].
2. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже групата, която искате да промените, след което я натиснете.
3. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже [Добави/Изтрий], след което го натиснете.
4. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже номерът, който искате да добавите или изтриете.
5. Направете следното за всеки номер, който искате да промените:
  - За да добавите номер към група, натиснете квадратчето на номера, за да добавите отметка.
  - За да изтриете номер от група, натиснете квадратчето на номера, за да премахнете отметката.
6. Натиснете [OK].
7. Натиснете [OK].
8. Натиснете .

### MFC-J2730DW

1. Натиснете  [Факс] > [Адресна книга] > [Редакция] > [Промени].
2. Плъзнете нагоре или надолу или натиснете ▲ или ▼, за да се покаже желаната от вас група, след което я натиснете.
3. Плъзнете нагоре или надолу, или натиснете ▲ или ▼, за да се покаже опцията [Добави/Изтрий], а след това я натиснете.
4. Плъзнете нагоре или надолу или натиснете ▲ или ▼, за да покажете номера, който искате да добавите или изтриете.
5. Направете следното за всеки номер, който искате да промените:
  - За да добавите номер към група, натиснете квадратчето на номера, за да добавите отметка.
  - За да изтриете номер от група, натиснете квадратчето на номера, за да премахнете отметката.
6. Натиснете [OK].
7. Натиснете [OK].
8. Натиснете .

### Свързана информация

- [Задаване на групи за разпращане](#)



## Телефонни услуги и външни устройства

- [Задаване на типа телефонна линия](#)
- [Гласови услуги през интернет протокол \(VoIP/Смущения в телефонната линия\)](#)
- [Външен телефонен секретар \(TAD\)](#)
- [Външни и вътрешни телефони](#)


## Задаване на типа телефонна линия

Ако свързвате устройството към линия, която разполага с PBX или ISDN за изпращане и получаване на факсове, трябва да изберете типа телефонна линия, която съответства на функциите на вашата линия.

>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

1. Натиснете  [Настр.] > [Вси. настр.] > [Инициал. настр] > [Комп.тел.линия].
2. Натиснете [Нормално], [PBX] или [ISDN].
3. Ако сте избрали [PBX], изпълнете следните стъпки:
  - a. Натиснете [Вкл.] или [Винаги].




- Ако сте избрали [Вкл.], устройството набира префиксен номер преди номера на факса само когато [R] е натиснат.
- Ако сте избрали [Винаги], устройството винаги набира префиксен номер преди факс номера.


- b. Натиснете [Локален код].
- c. Въведете префиксния номер с помощта на сензорния екран и след това натиснете [OK].



Използвайте цифри от 0 до 9, #, I и !. Не можете да използвате ! с други цифри или знаци.

4. Натиснете .

### MFC-J2730DW

1. Натиснете  [Настройки] > [Вс. настр.] > [Инициал. настр] > [Комп.тел.линия].
2. Натиснете [Нормално], [PBX] или [ISDN].
3. Ако сте избрали [PBX], изпълнете следните стъпки:
  - a. Натиснете [Вкл.] или [Винаги].



- Ако сте избрали [Вкл.], устройството набира префиксен номер преди номера на факса само когато [R] е натиснат.
- Ако сте избрали [Винаги], устройството винаги набира префиксен номер преди факс номера.

- b. Натиснете [Локален код].
- c. Въведете префиксния номер с помощта на сензорния екран и след това натиснете [OK].



Използвайте цифри от 0 до 9, #, I и !. Не можете да използвате ! с други цифри или знаци.

4. Натиснете .

### Свързана информация

- [Телефонни услуги и външни устройства](#)
- [PBX централа и ТРАНСФЕР](#)
- [Проблеми с телефона и факса](#)

## PBX централа и ТРАНСФЕР

Настройката по подразбиране на [Комп. тел. линия] на устройството е [Нормално], което му позволява да се свързва към стандартна линия от Обществена комутируема телефонна мрежа (PSTN). Много офиси обаче използват централна телефонна система или учрежденска телефонна централа (PBX). Устройството може да се свърже с повечето типове PBX централа. Функцията за повторно набиране на устройството поддържа само интервал преди повторно набиране (TBR). Интервалът преди повторно набиране се поддържа от повечето PBX системи, позволявайки ви да получите достъп до външна линия или да прехвърлите разговорите към друга вътрешна линия. Натиснете [R], за да използвате тази функция.



Програмирайте натискане на бутона [R] като част от номер, запаметен в адресната книга. Когато програмирате номер в адресната книга, натиснете първо [R] (LCD дисплеят показва „!“) и след това въведете телефонния номер. Това ви спестява натискането на [R] всеки път, преди да наберете от адресната книга. Обаче типът на телефонната линия трябва да се зададе на PBX на устройството, за да можете да използвате тази функция.



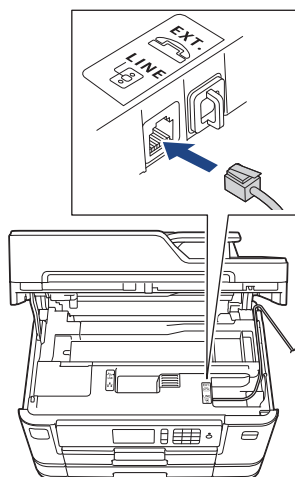
### Свързана информация

- [Задаване на типа телефонна линия](#)

## Гласови услуги през интернет протокол (VoIP/Смущения в телефонната линия)

VoIP е тип телефонна система, която използва интернет връзка вместо традиционна телефонна линия. Доставчиците на телефонни услуги често комплектуват VoIP с услуги за интернет и кабелна телевизия.

Вашето устройство може да не работи с някои системи за VoIP. Ако искате устройството ви да изпраща и получава факсове чрез VoIP система, уверете се, че единият край на телефонния ви кабел е свързан към порта с надпис LINE на устройството ви. Другият край на телефонния кабел може да бъде свързан към модем, адаптер за телефон, разделител или друго подобно устройство.



Ако имате въпроси относно това как да свържете устройството си към VoIP система, моля, свържете се с доставчика си на VoIP услуги.

След като свържете устройството си към VoIP системата, проверете дали имате тон за набиране. Вдигнете външната слушалка на телефона и проверете дали чувате тон за набиране. Ако няма тон за набиране, моля, свържете се с доставчика си на VoIP услуги.

Ако имате проблеми с изпращането и получаването на факсове през VoIP система, препоръчваме ви да промените скоростта на модема на устройството към настройка [Основен (за VoIP)].



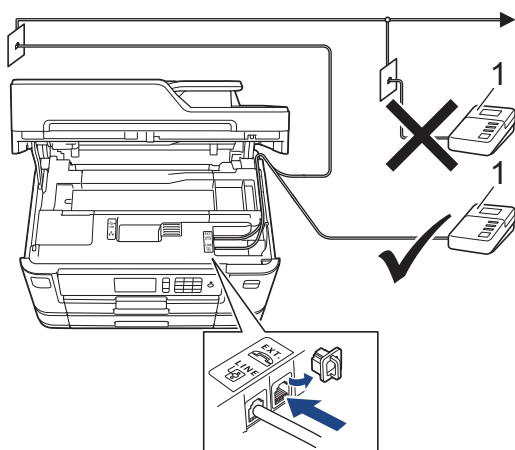
### Свързана информация

- [Телефонни услуги и външни устройства](#)
- [Смущения по телефонната линия/VoIP](#)

## Външен телефонен секретар (TAD)

Можете да свържете външен телефонен секретар (TAD) към линията на устройството. Когато външният телефонен секретар отговори на дадено повикване, устройството ще слуша за CNG-тонове (на факс повикване), изпратени от изпращащо факс устройство. Ако ги чуе, то ще поеме обаждането и ще приеме факса. Ако не ги чуе, то ще позволи на външния телефонен секретар да поеме гласовото съобщение и на LCD дисплея ще се покаже [Телефон].

Външният телефонен секретар трябва да отговори в рамките на четири позвънявания (препоръчваме настройката да е две позвънявания). Тъй като вашето устройство не може да чуе CNG тоновете, докато външният телефонен секретар е поел повикването. Изпращащото устройство ще изпрати CNG тонове, продължаващи от осем до десет секунди. Ние ви препоръчваме да използвате функцията за намаляване на стойността на разговор на вашия външен телефонен секретар, ако са необходими повече от четири позвънявания за активиране.



1 Телефонен секретар

### ВАЖНО

НЕ свързвайте телефонния секретар на същата телефонна линия.



Ако имате проблеми с получаването на факсове, намалете настройката за забавяне на позвъняването на вашия външен телефонен секретар.



### Свързана информация

- Телефонни услуги и външни устройства
- Свързване на външен телефонен секретар
- Записване на изходящо съобщение на външния телефонен секретар
- Връзки с множество линии (вътрешна телефонна централа)
- Проблеми с телефона и факса

## Свързване на външен телефонен секретар

1. Настройте външния телефонен секретар за едно или две позвънявания.  
Настройката за брой извънявания на устройството не се прилага.
2. Запишете изходящото съобщение на външния телефонен секретар.
3. Настройте телефонния секретар така, че да отговаря на повиквания.
4. Задайте за режима на приемане на устройството настройка [Външен TAD].



### Свързана информация

- [Външен телефонен секретар \(TAD\)](#)
- [Преглед на режимите на получаване](#)
- [Избор на правилния режим на получаване](#)
- [Проблеми с телефона и факса](#)

## Записване на изходящо съобщение на външния телефонен секретар

1. Запишете пет секунди тишина в началото на съобщението. Това позволява на устройството да слуша за факс тонове.



Препоръчваме ви да започнете своето ИС с първоначални пет секунди тишина, защото устройството не може да „чуе“ факс тонове, когато има силен глас. Може да опитате да пропуснете тази пауза, но ако устройството има затруднения при получаване на факсове, тогава трябва да презапишете ИС с пауза.

2. Ограничете съобщението до 20 секунди.
3. Завършете вашето 20-секундно съобщение, като подадете вашия код за дистанционно активиране за хора, изпращащи факсове в ръчен режим. Например: „След сигнала оставете съобщение или натиснете \*51 и Старт, за да изпратите факс.“



### Свързана информация

- [Външен телефонен секретар \(TAD\)](#)

## Връзки с множество линии (вътрешна телефонна централа)

Предлагаме ви да помолите фирмата, която е инсталирала вътрешната телефонна централа, да свърже устройството. Ако имате система с множество линии, ви предлагаме да помолите този, който я е инсталирал, да свърже устройството към последната линия в системата. Това предотвратява активирането на устройството при всяко получаване на телефонни повиквания от системата. Ако на всички входящи повиквания ще отговаря оператор на командно табло, ние ви препоръчваме да настроите режима на получаване на [Ръчно].

Не можем да ви гарантираме, че вашето устройство ще работи правилно при всички случаи, когато е свързано към вътрешна телефонна централа. За всякакви затруднения с изпращането или получаването на факсове трябва да информирате първо фирмата, която обслужва вашата вътрешна телефонна централа.



### Свързана информация

- [Външен телефонен секретар \(TAD\)](#)

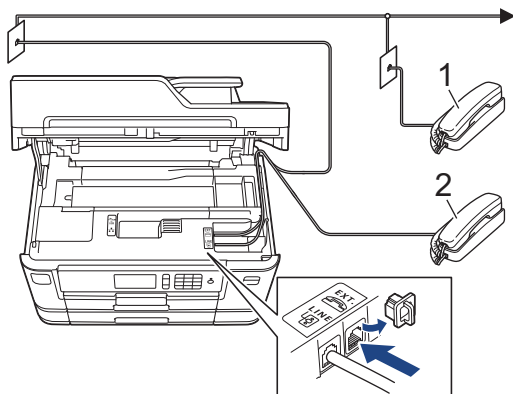


## Външни и вътрешни телефони

- [Свързване на външен или вътрешен телефон](#)
- [Работа от вътрешен и външен телефон](#)
- [Използване на дистанционни кодове](#)

## Свързване на външен или вътрешен телефон

Можете да свържете отделен телефон към устройството, както е показано на фигурата по-долу.



- 1 Вътрешен телефон
- 2 Външен телефон



Уверете се, че кабелът на използвания от вас външен телефон не е по-дълъг от три метра.



### Свързана информация

- [Външни и вътрешни телефони](#)

## Работа от вътрешен и външен телефон

Ако отговоряте на факс повикване чрез вътрешен или външен телефон, можете да накарате устройството да поема повикването, като използвате Код за дистанционно активиране. Когато изберете Кода за дистанционно активиране \*51, устройството стартира получаването на факс.

Ако устройството отговори на гласово повикване и стартира псевдо/двойно позвъняване, за да поемете повикването, можете да го приемете от вътрешен телефон, като натиснете кода за дистанционно деактивиране #51.

### Ако отговорите на повикване и няма никой на линия:

Трябва да приемете, че получавате ръчен факс.

Натиснете \*51 и изчакайте за специфичния звуков сигнал или докато на LCD дисплея се появи [Получаване], след това затворете слушалката.



Можете също да използвате функцията „Откриване на факс“, за да оставите устройството автоматично да поеме повикването.



### Свързана информация

- [Външни и вътрешни телефони](#)
- [Настройване на броя на позвъняванията, преди устройството да отговори \(забавяне на звъненето\)](#)
- [Настройване на откриване на факс](#)
- [Задаване на код за дистанционен достъп](#)
- [Настройване на времето на Ф/Т позвъняване \(псевдо/двойно позвъняване\)](#)

## Използване на дистанционни кодове

### Код за дистанционно активиране

Ако отговорите на факс повикване чрез вътрешен или външен телефон, можете да накарате устройството да го получи, като наберете кода за дистанционно активиране \*51. Изчакайте за специфичния звуков сигнал, след това затворете слушалката.

Ако приемате факс повикване на външен телефон, можете да накарате устройството да получи факса, като натиснете бутон Старт и след това изберете опцията за получаване.

### Код за дистанционно деактивиране

Ако приемате гласово повикване и устройството е във Ф/Т режим, то ще започне да издава звук на Ф/Т позвъняване (псевдо/двойно позвъняване) след първоначалното забавяне на позвъняването. Ако приемете повикването на вътрешен телефон, можете да изключите опцията за позвъняване Ф/Т, като натиснете #51 (уверете се, че сте натиснали това между позвъняванията).

Ако устройството отговори на гласово повикване и стартира псевдо/двойно позвъняване, за да приемете повикването, можете да отговорите на повикването чрез външен телефон, като натиснете [Вдигни].



### Свързана информация

- [Външни и вътрешни телефони](#)
- [Смяна на дистанционни кодове](#)
- [Задаване на код за дистанционен достъп](#)
- [Настройване на откриване на факс](#)



## Смяна на дистанционни кодове

Предварително зададеният код за дистанционно активиране е \*51. Предварително зададеният код за дистанционно деактивиране е #51. Ако връзката постоянно прекъсва, когато осъществявате дистанционен достъп до външния телефонен секретар, опитайте да промените трицифрените дистанционни кодове, като използвате 0-9, \*, #.



>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

1. Натиснете  [Настр.] > [Вси. настр.] > [Факс] > [Настр. получ.] > [Отдалечен код].
2. Извършете едно от следните действия:
  - За да промените кода за дистанционно активиране, натиснете [Вкл. код]. Въведете новия код и след това натиснете [ОК].
  - За да промените кода за дистанционно деактивиране, натиснете [Изкл. код]. Въведете новия код, а след това натиснете [ОК].
  - Ако не желаете да промените кодовете, преминете към следващата стъпка.
  - За да зададете за дистанционните кодове настройка [Изкл.] (или [Вкл.]), натиснете [Отдалечен код]. Натиснете [Изкл.] (или [Вкл.]).
3. Натиснете .

### MFC-J2730DW

1. Натиснете  [Настройки] > [Вс. настр.] > [Факс] > [Настр. получ.] > [Отдалечен код].
2. Извършете едно от следните действия:
  - За да промените кода за дистанционно активиране, натиснете [Вкл. код]. Въведете новия код и след това натиснете [ОК].
  - За да промените кода за дистанционно деактивиране, натиснете [Изкл. код]. Въведете новия код, а след това натиснете [ОК].
  - Ако не желаете да промените кодовете, преминете към следващата стъпка.
  - За да зададете за дистанционните кодове настройка [Изкл.] (или [Вкл.]), натиснете [Отдалечен код]. Натиснете [Изкл.] (или [Вкл.]).
3. Натиснете .

### Свързана информация

- [Използване на дистанционни кодове](#)

## Факс отчети

- Задаване на стила на отчета за потвърждаване на предаването
- Задаване на интервалния период на факс дневника
- Печат на отчети

## Задаване на стила на отчета за потвърждаване на предаването

Можете да използвате отчета за потвърждаване на предаването като доказателство, че сте изпратили факс. Този отчет описва името или номера на факса на получателя, часа и датата на изпращане, продължителност на предаването, брой изпратени страници и дали изпращането е било успешно, или не.


Има няколко налични настройки за отчета за потвърждение на предаването:

Опция	Описание
Вкл.	Отпечатва отчет след изпращането на всеки факс.
Вкл. (+изобр.)	Отпечатва отчет след изпращането на всеки факс. Част от първата страница на факса е включена в отчета.
Само грешка	Отпечатва отчет, ако изпращането на факса е неуспешно поради грешка.
Само грешка (+изобр.)	Отпечатва отчет, ако изпращането на факса е неуспешно поради грешка. Част от първата страница на факса е включена в отчета.
Изкл.	Отчетът няма да се отпечата.

>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

1. Натиснете  [Настр.] > [Вси. настр.] > [Факс] > [Докл.настр.] > [ХМИТ доклад].

2. Натиснете желаната опция.

Ако изберете [Вкл. (+изобр.)] или [Само грешка (+изобр.)], изображението няма да се появява в отчета за потвърждаване на предаването, ако настройката за предаване в реално време е [Вкл.]. Изображението няма да бъде включено в отчета при изпращане на цветен факс.

3. Натиснете .


Ако изпращането е успешно, [ОК] се показва до [РЕЗУЛТАТ] в Отчета за потвърждаване на предаването. Ако изпращането е неуспешно, [ГРЕШКА] се показва до [РЕЗУЛТАТ].

### MFC-J2730DW

1. Натиснете  [Настройки] > [Вс. настр.] > [Факс] > [Докл.настр.] > [ХМИТ доклад].

2. Натиснете желаната опция.

Ако изберете [Вкл. (+изобр.)] или [Само грешка (+изобр.)], изображението няма да се появява в отчета за потвърждаване на предаването, ако настройката за предаване в реално време е [Вкл.]. Изображението няма да бъде включено в отчета при изпращане на цветен факс.

3. Натиснете .

Ако изпращането е успешно, [ОК] се показва до [РЕЗУЛТАТ] в Отчета за потвърждаване на предаването. Ако изпращането е неуспешно, [ГРЕШКА] се показва до [РЕЗУЛТАТ].

### Свързана информация

- [Факс отчети](#)



## Задаване на интервалния период на факс дневника

Можете да настроите устройството да разпечатва отчет за факсове на определени интервали (за всеки 50 факса, на 6, 12 или 24 часа, на 2 или 7 дни).



>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

1. Натиснете  [Настр.] > [Вси. настр.] > [Факс] > [Докл.настр.] > [Отчетен период].
2. Натиснете [Отчетен период].
3. Натиснете ▲ или ▼, за да изберете интервал.
  - 6, 12, 24 часа, 2 или 7 дни  
Устройството ще разпечата отчета в избраното време, а след това ще изтрие всички заявки на факса от паметта на дневника. Ако паметта се запълни с 200 заявки, преди да е изминало времето, което сте избрали, то устройството ще отпечата отчета по-рано и след това ще изтрие всички заявки на факса от паметта. Ако желаете допълнителен отчет преди времето за разпечатването му, можете да го отпечатате, без да изтривате заявките.
  - На всеки 50 факса  
Устройството ще отпечата дневника, когато е запазило 50 заявки на факса.
4. Ако сте избрали 6, 12, 24 часа, 2 или 7 дни, натиснете [Час] и въведете времето от сензорния екран. Натиснете [OK].
5. Ако сте избрали [На всеки 7 дни], натиснете [Ден]. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже опцията [Всеки понеделник], [Всеки вторник], [Всяка сряда], [Всеки четвъртък], [Всеки петък], [Всяка събота] или [Всяка неделя], а след това първия ден за седемдневното обратно отброяване.
6. Натиснете .

### MFC-J2730DW

1. Натиснете  [Настройки] > [Вс. настр.] > [Факс] > [Докл.настр.] > [Отчетен период].
2. Натиснете [Отчетен период].
3. Плъзнете нагоре или надолу или натиснете ▲ или ▼, за да изберете интервал.
  - 6, 12, 24 часа, 2 или 7 дни  
Устройството ще разпечата отчета в избраното време, а след това ще изтрие всички заявки на факса от паметта на дневника. Ако паметта се запълни с 200 заявки, преди да е изминало времето, което сте избрали, то устройството ще отпечата отчета по-рано и след това ще изтрие всички заявки на факса от паметта. Ако желаете допълнителен отчет преди времето за разпечатването му, можете да го отпечатате, без да изтривате заявките.
  - На всеки 50 факса  
Устройството ще отпечата дневника, когато е запазило 50 заявки на факса.
4. Ако сте избрали 6, 12, 24 часа, 2 или 7 дни, натиснете [Час] и въведете времето от сензорния екран. Натиснете [OK].
5. Ако сте избрали [На всеки 7 дни], натиснете [Ден]. Плъзнете нагоре или надолу, или натиснете ▲ или ▼, за да покажете опцията [Всеки понеделник], [Всеки вторник], [Всяка сряда], [Всеки четвъртък], [Всеки петък], [Всяка събота] или [Всяка неделя], след което натиснете първия ден за седемдневното обратно отброяване.
6. Натиснете .





## Свързана информация

- [Факс отчети](#)
- [Настройка на устройството за автоматично изключване](#)

## PC-FAX

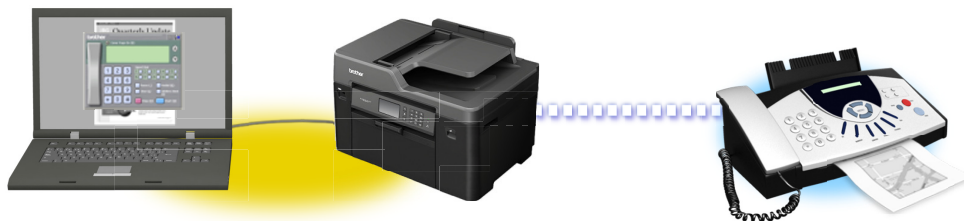
- [PC-FAX за Windows](#)
- [PC-FAX за Mac](#)

## PC-FAX за Windows

- [Преглед на PC-FAX \(Windows\)](#)
- [Изпращане на факс с помощта на PC-FAX \(Windows\)](#)
- [Получаване на факсове в компютъра \(Windows\)](#)

## Преглед на PC-FAX (Windows)

Намалете разхода на хартия и спестете време с помощта на софтуера PC-FAX Brother за изпращане на факсове директно от вашето устройство.



- [Конфигуриране на PC-FAX \(Windows\)](#)
- [Конфигуриране на адресната книга на PC-FAX \(Windows\)](#)

## Конфигуриране на PC-FAX (Windows)

Преди да изпращате факсове с помощта на PC-FAX, персонализирайте опциите за изпращане във всеки раздел на диалоговия прозорец **Конфигуриране на PC-FAX**.

1. Извършете едно от следните действия:


- Windows Vista и Windows 7

Щракнете върху  (**Старт**) > **Всички програми** > **Brother** > **Brother Utilities**.

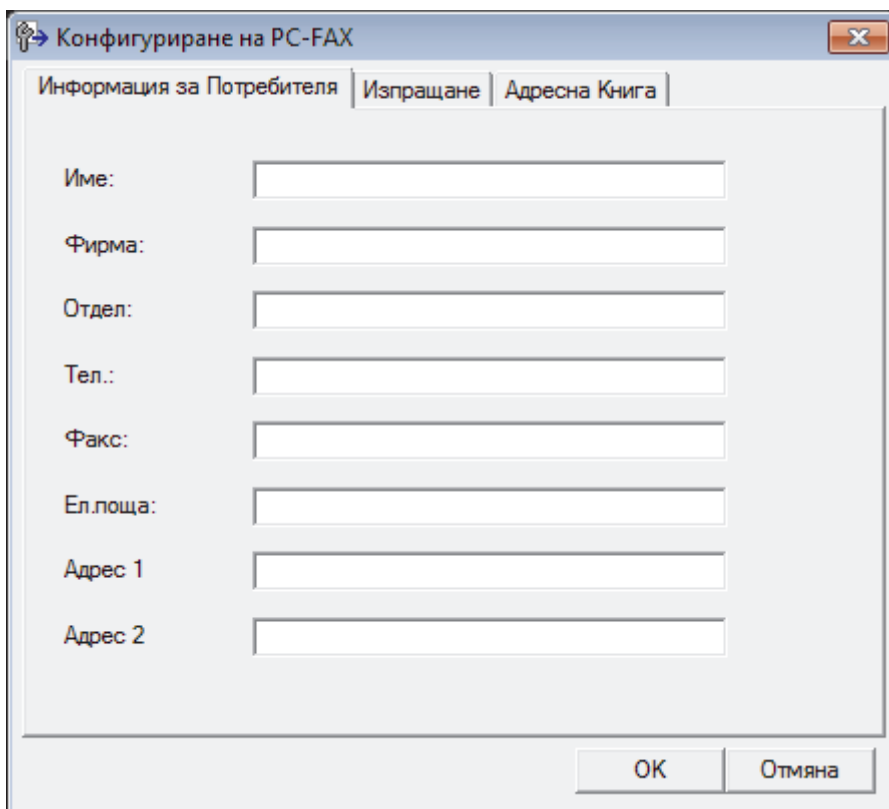
Щракнете върху падащия списък и изберете името на вашия модел (ако вече не е избрано).

Щракнете върху **PC-FAX** в лявата навигационна лента, а след това щракнете върху **Настройка изпращане**.

- Windows 8 и Windows 10

Стартирайте  (**Brother Utilities**), а след това щракнете върху падащия списък и изберете името на вашия модел (ако вече не е избрано). Щракнете върху **PC-FAX** в лявата навигационна лента, а след това щракнете върху **Настройка изпращане**.

Показва се диалоговият прозорец **Конфигуриране на PC-FAX**.



2. Извършете едно от следните действия:

- Щракнете върху раздел **Информация за Потребителя**, а след това напишете вашата потребителска информация в полетата.



Всеки акаунт в Microsoft може да има свой персонализиран **Информация за Потребителя** екран за персонализирани заглавки на факсове и титулни страници.

- Щракнете върху раздел **Изпращане**, а след това напишете номера, необходим за достъп до външна линия (ако е необходим) в полето **Достъп до външна линия**. Поставете отметка в квадратче за отметка **Включване на Хедър**, за да включите информацията от заглавката.
- Щракнете върху раздел **Адресна Книга**, а след това изберете адресната книга, която искате да използвате за PC-FAX от падащия списък **Избор на Адресна Книга**.

3. Щракнете върху **OK**.



## Свързана информация

- [Преглед на PC-FAX \(Windows\)](#)
-

## Конфигуриране на адресната книга на PC-FAX (Windows)

Добавяйте, редактирайте и изтривайте членове и групи, за да персонализирате вашата **Адресна Книгана** Brother.

- [Добавяне на участник в адресната книга на PC-FAX \(Windows\)](#)
- [Създаване на група в адресната книга на PC-FAX \(Windows\)](#)
- [Редактиране на информация за участник или група в адресната книга на PC-FAX \(Windows\)](#)
- [Изтриване на участник или група в адресната книга на PC-FAX \(Windows\)](#)
- [Експортиране на адресната книга на PC-FAX \(Windows\)](#)
- [Импортиране на информация в адресната книга на PC-FAX \(Windows\)](#)

## Добавяне на участник в адресната книга на PC-FAX (Windows)

Добавете нови хора и тяхната факс информация към адресната книга на PC-Fax, ако искате да изпратите факс с помощта на софтуера PC-Fax на Brother.

1. Извършете едно от следните действия:


- Windows Vista и Windows 7

Щракнете върху  (Старт) > Всички програми > Brother > Brother Utilities.

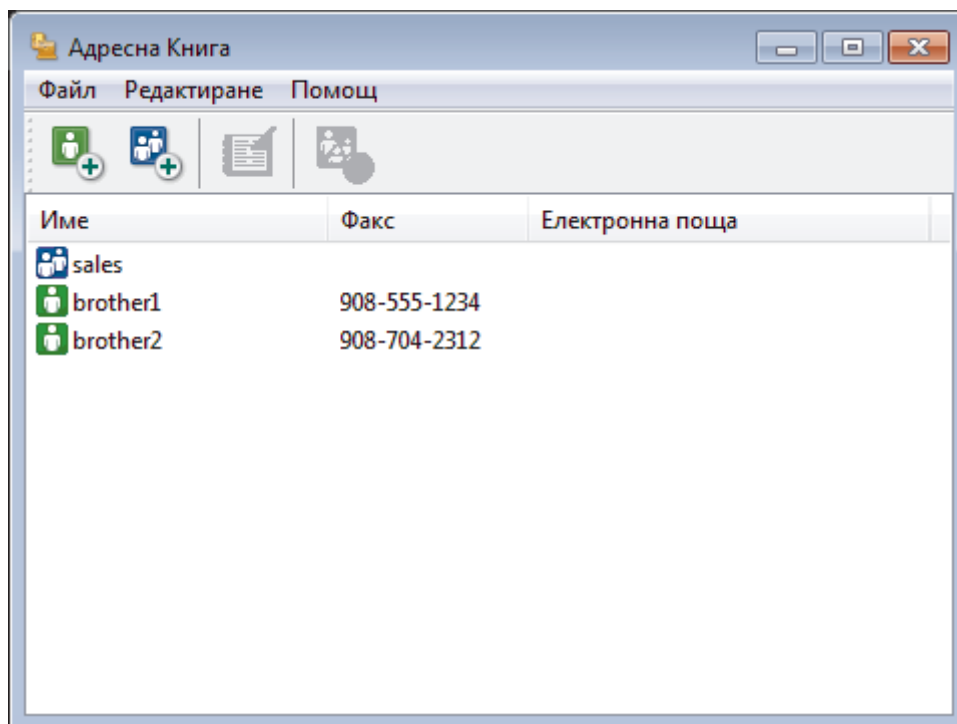
Щракнете върху падащия списък и изберете името на вашия модел (ако вече не е избрано).

Щракнете върху **PC-FAX** в лявата навигационна лента, а след това щракнете върху **Адресна книга (Изпращане)**.

- Windows 8 и Windows 10

Стартирайте  (**Brother Utilities**), а след това щракнете върху падащия списък и изберете името на вашия модел (ако вече не е избрано). Щракнете върху **PC-FAX** в лявата навигационна лента, а след това щракнете върху **Адресна книга (Изпращане)**.

Показва се диалоговият прозорец **Адресна Книга**.



2. Щракнете върху .

Показва се диалоговият прозорец **Конфигуриране на Участник в Адресната Книга**.



Конфигуриране на Участник в Адресната Книга

Име:  Звание:

Фирма:

Отдел:  Длъжност:

Адрес:

Град:  Провинция:

Пощенски код:  Държава/Регион:

Служебен телефон:  Домашен телефон:

Факс:  Мобилен телефон:

Електронна поща:

OK Отмяна

3. Напишете информацията за члена в съответните полета. Само полето **Име** е задължително.
4. Щракнете върху **OK**.

### ✓ Свързана информация

- [Конфигуриране на адресната книга на PC-FAX \(Windows\)](#)

## Създаване на група в адресната книга на PC-FAX (Windows)

Създайте група, за да разпращате един и същ PC-FAX на няколко получатели едновременно.

1. Извършете едно от следните действия:


- Windows Vista и Windows 7

Щракнете върху  (Старт) > Всички програми > Brother > Brother Utilities.

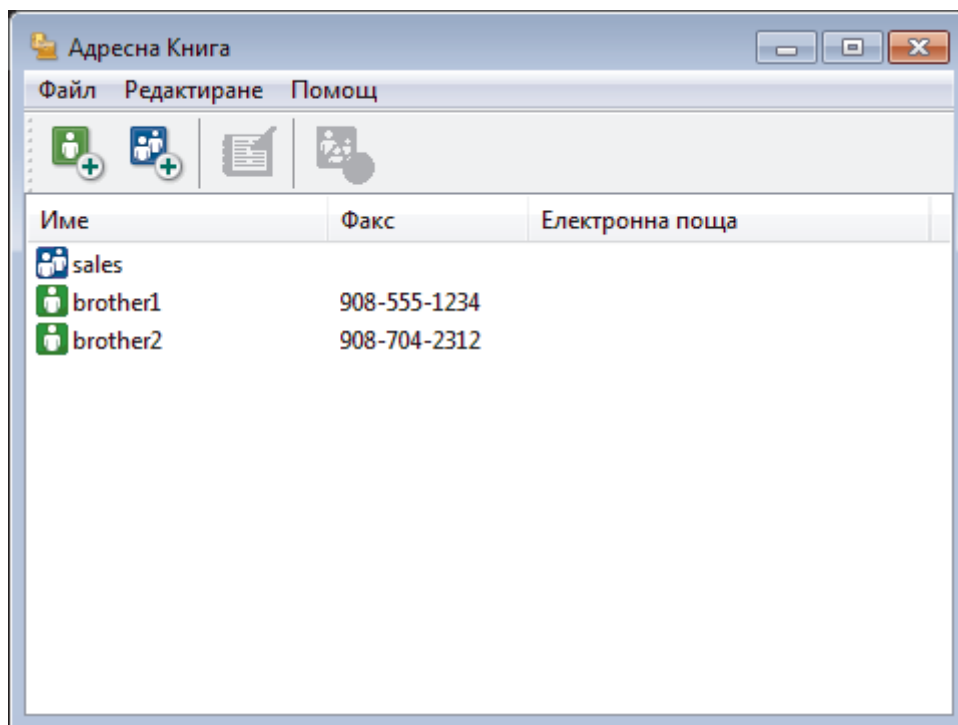
Щракнете върху падащия списък и изберете името на вашия модел (ако вече не е избрано).

Щракнете върху **PC-FAX** в лявата навигационна лента, а след това щракнете върху **Адресна книга (Изпращане)**.

- Windows 8 и Windows 10

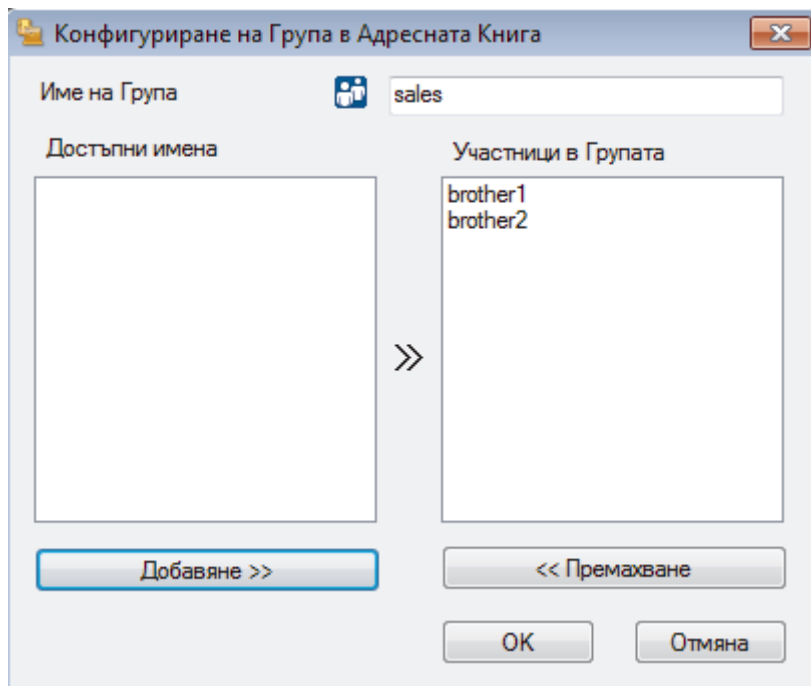
Стартирайте  (**Brother Utilities**), а след това щракнете върху падащия списък и изберете името на вашия модел (ако вече не е избрано). Щракнете върху **PC-FAX** в лявата навигационна лента, а след това щракнете върху **Адресна книга (Изпращане)**.

Показва се диалоговият прозорец **Адресна Книга**.



2. Щракнете върху .

Показва се диалоговият прозорец **Конфигуриране на Група в Адресната Книга**.



3. Напишете името на новата група в полето **Име на Група**.
4. В полето **Достъпни имена** изберете всяко име, което искате да включите в групата, а след това щракнете върху **Добавяне >>**.  
Добавените към групата членове се появяват в прозореца **Участници в Групата**.
5. Когато приключите, щракнете върху **ОК**.



Всяка група може да съдържа до 50 члена.



### Свързана информация

- [Конфигуриране на адресната книга на PC-FAX \(Windows\)](#)

## Редактиране на информация за участник или група в адресната книга на PC-FAX (Windows)

1. Извършете едно от следните действия:


- Windows Vista и Windows 7

Щракнете върху  (Старт) > Всички програми > Brother > Brother Utilities.

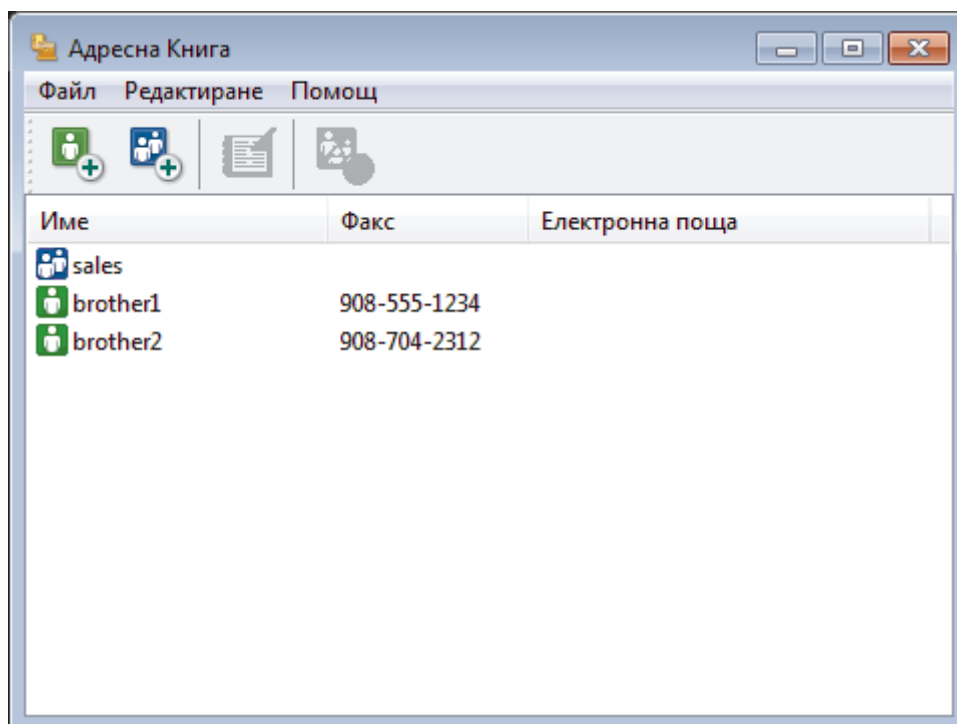
Щракнете върху падащия списък и изберете името на вашия модел (ако вече не е избрано).


Щракнете върху **PC-FAX** в лявата навигационна лента, а след това щракнете върху **Адресна книга (Изпращане)**.

- Windows 8 и Windows 10

Стартирайте  (**Brother Utilities**), а след това щракнете върху падащия списък и изберете името на вашия модел (ако вече не е избрано). Щракнете върху **PC-FAX** в лявата навигационна лента, а след това щракнете върху **Адресна книга (Изпращане)**.

Показва се диалоговият прозорец **Адресна Книга**.



- Изберете члена или групата, които искате да редактирате.
- Щракнете върху  (**Свойства**).
- Променете информацията за члена или групата.
- Щракнете върху **ОК**.

### **Свързана информация**

- [Конфигуриране на адресната книга на PC-FAX \(Windows\)](#)

## Изтриване на участник или група в адресната книга на PC-FAX (Windows)

1. Извършете едно от следните действия:


- Windows Vista и Windows 7

Щракнете върху  (Старт) > Всички програми > Brother > Brother Utilities.

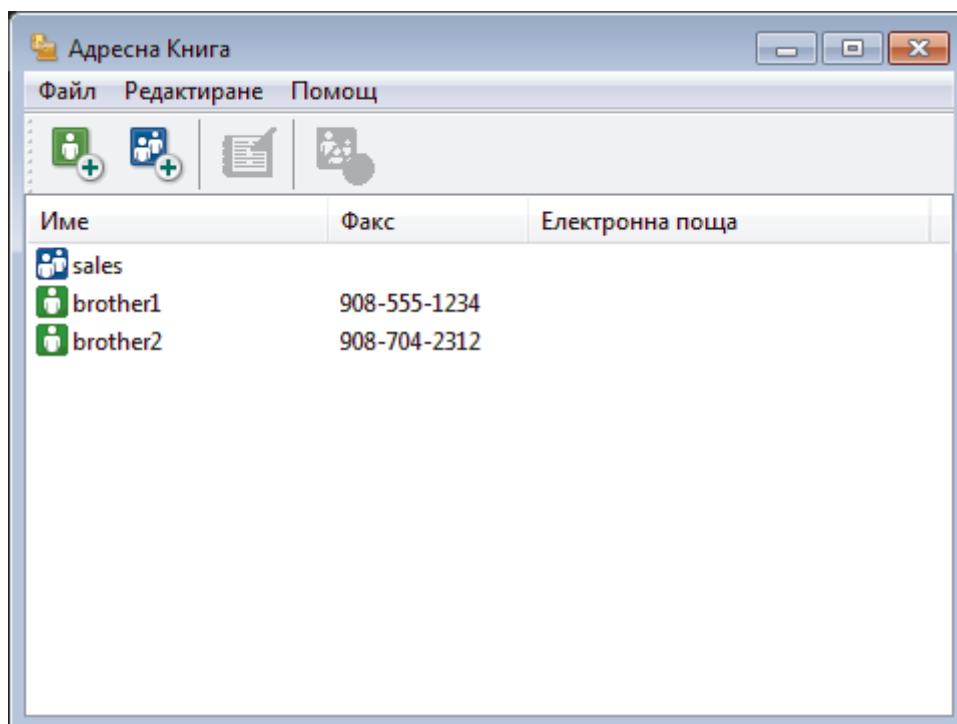
Щракнете върху падащия списък и изберете името на вашия модел (ако вече не е избрано).

Щракнете върху **PC-FAX** в лявата навигационна лента, а след това щракнете върху **Адресна книга (Изпращане)**.


- Windows 8 и Windows 10

Стартирайте  (**Brother Utilities**), а след това щракнете върху падащия списък и изберете името на вашия модел (ако вече не е избрано). Щракнете върху **PC-FAX** в лявата навигационна лента, а след това щракнете върху **Адресна книга (Изпращане)**.

Показва се диалоговият прозорец **Адресна Книга**.



2. Изберете члена или групата, които искате да изтриете.

3. Щракнете върху (  **Изтриване**).

4. Когато се появи диалоговият прозорец за потвърждение, щракнете върху **ОК**.



### Свързана информация

- [Конфигуриране на адресната книга на PC-FAX \(Windows\)](#)

## Експортиране на адресната книга на PC-FAX (Windows)

Можете да експортирате адресната книга като ASCII текстов файл (\*.csv), като vCard (електронна визитка) или **Данни за набиране при дистанционно настройване** и да я запишете на компютъра си.

- Не можете да експортирате настройките на групата, когато експортирате данните от **Адресна Книга**.

1. Извършете едно от следните действия:


- Windows Vista и Windows 7

Щракнете върху  (**Старт**) > **Всички програми** > **Brother** > **Brother Utilities**.

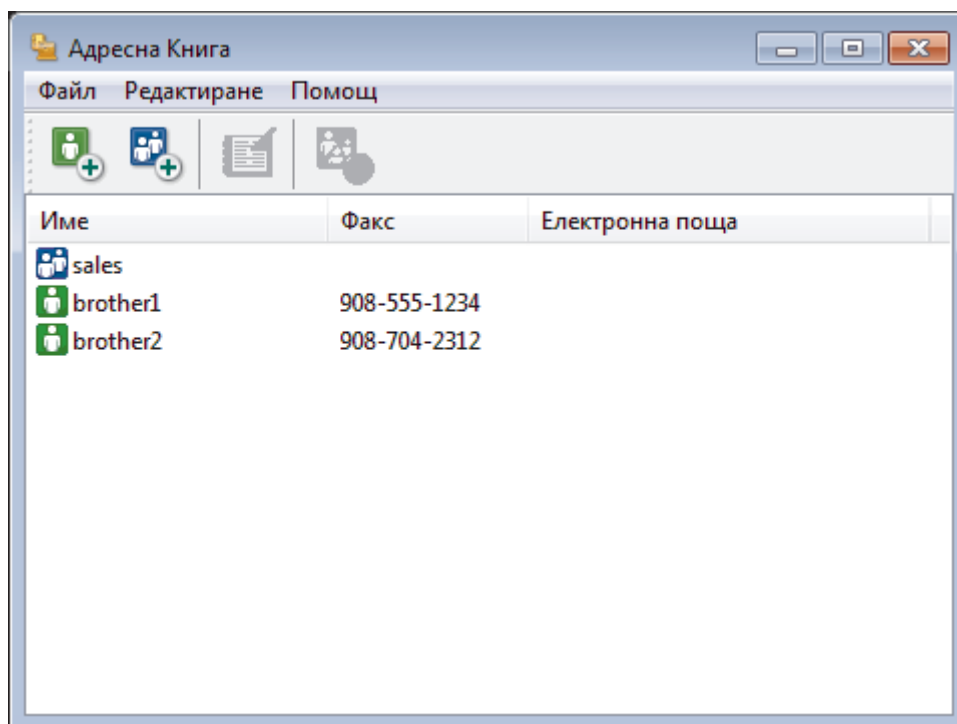
Щракнете върху падащия списък и изберете името на вашия модел (ако вече не е избрано).

Щракнете върху **PC-FAX** в лявата навигационна лента, а след това щракнете върху **Адресна книга (Изпращане)**.

- Windows 8 и Windows 10

Стартирайте  (**Brother Utilities**), а след това щракнете върху падащия списък и изберете името на вашия модел (ако вече не е избрано). Щракнете върху **PC-FAX** в лявата навигационна лента, а след това щракнете върху **Адресна книга (Изпращане)**.

Показва се диалоговият прозорец **Адресна Книга**.



2. Щракнете върху менюто **Файл**, а след това изберете **Експорт**.

3. Изберете едно от следните действия:

- **Текст**

Показва се диалоговият прозорец **Избор на полета**. Преминете към стъпка 4.

- **vCard**

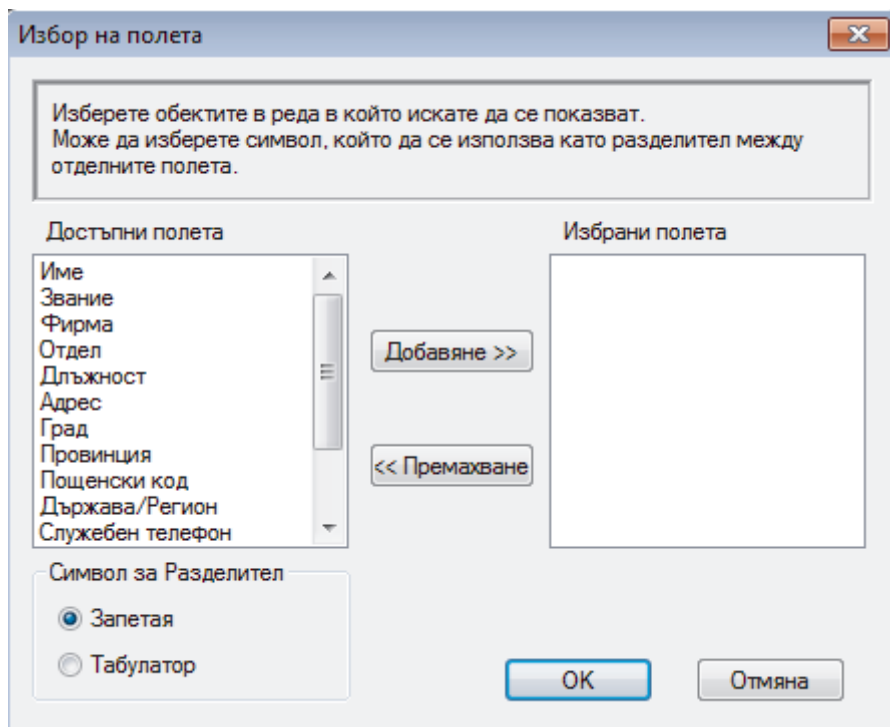
Трябва да изберете члена, който искате да експортирате от адресната си книга, преди да изберете тази опция.

Намерете папката, където искате да запишете vCard, въведете името на vCard в полето **Име на файл**, а след това щракнете върху **Запиши**.

- **Данни за набиране при дистанционно настройване**

Намерете папката, където искате да запишете данните, въведете името на файла в полето **Име на файл**, а след това щракнете върху **Запиши**.

4. В полето **Достъпни полета** изберете данните, които искате да експортирате, а след това щракнете върху **Добавяне >>**.



Изберете и добавете елементите в последователността, в която искате да са изброени.

5. Ако експортирате като ASCII файл, под раздела **Символ за Разделител** изберете опцията **Табулатор** или **Запетая**, за да отделите полетата с данни.
6. Щракнете върху **ОК**.
7. Намерете папката във вашия компютър, където искате да запишете данните, напишете името на файла, а след това щракнете върху **Запиши**.



### **Свързана информация**

- [Конфигуриране на адресната книга на PC-FAX \(Windows\)](#)

## Импортиране на информация в адресната книга на PC-FAX (Windows)

Можете да импортирате ASCII текстови файлове (\*.csv), vCards (електронни визитки) или **Данни за набиране при дистанционно настройване** в адресната си книга.

1. Извършете едно от следните действия:


- Windows Vista и Windows 7

Щракнете върху  (**Старт**) > **Всички програми** > **Brother** > **Brother Utilities**.

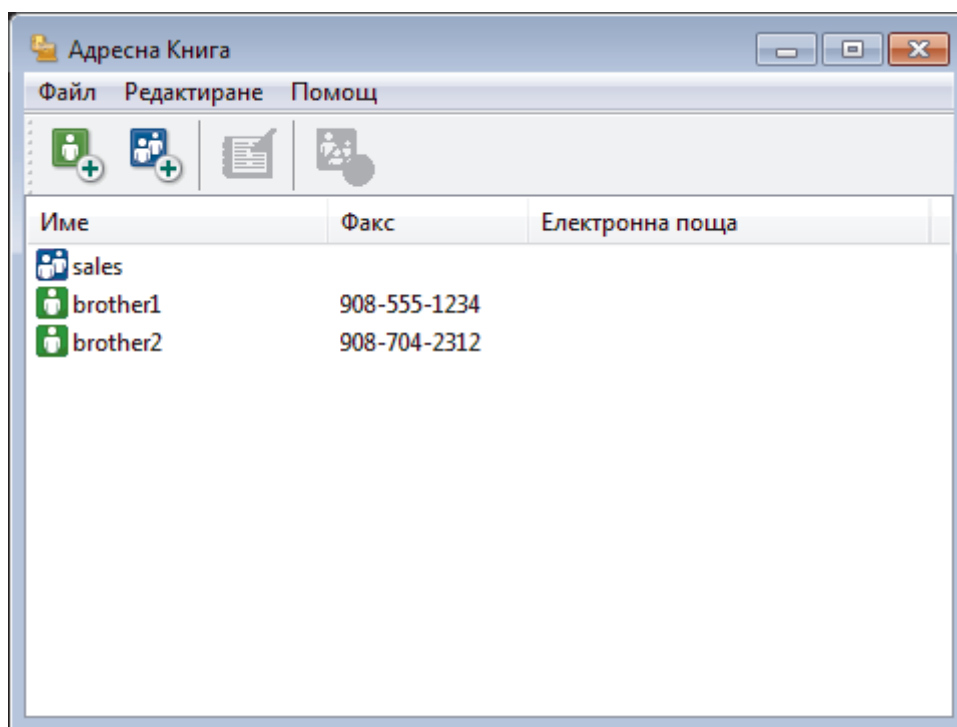
Щракнете върху падащия списък и изберете името на вашия модел (ако вече не е избрано).

Щракнете върху **PC-FAX** в лявата навигационна лента, а след това щракнете върху **Адресна книга (Изпращане)**.

- Windows 8 и Windows 10

Стартирайте  (**Brother Utilities**), а след това щракнете върху падащия списък и изберете името на вашия модел (ако вече не е избрано). Щракнете върху **PC-FAX** в лявата навигационна лента, а след това щракнете върху **Адресна книга (Изпращане)**.

Показва се диалоговият прозорец **Адресна Книга**.



2. Щракнете върху менюто **Файл**, а след това изберете **Импорт**.

3. Изберете едно от следните действия:

- **Текст**

Показва се диалоговият прозорец **Избор на полета**. Преминете към стъпка 4.

- **vCard**

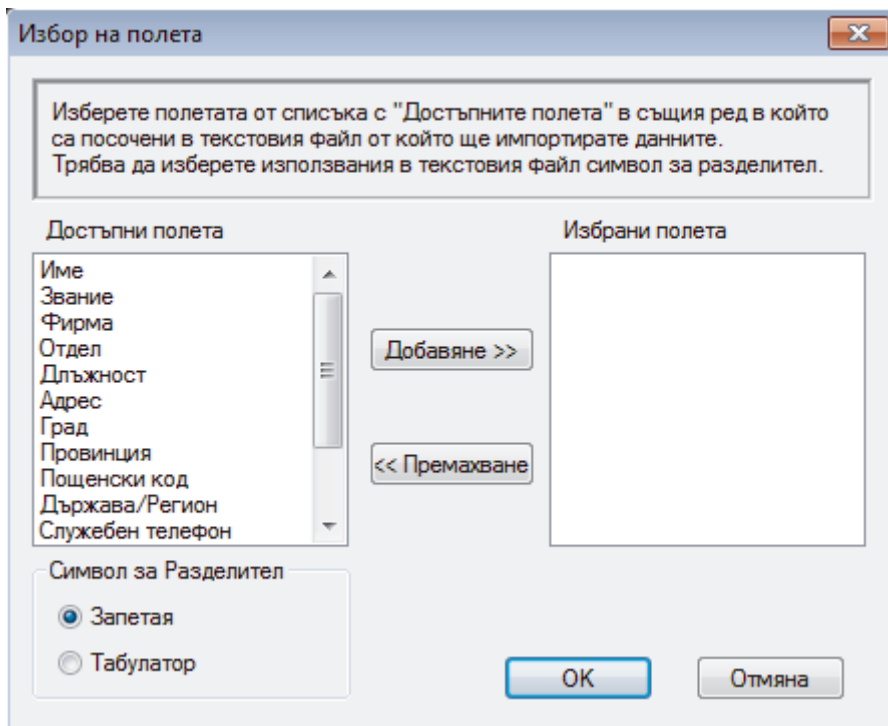
Преминете към стъпка 7.

- **Данни за набиране при дистанционно настройване**

Преминете към стъпка 7.

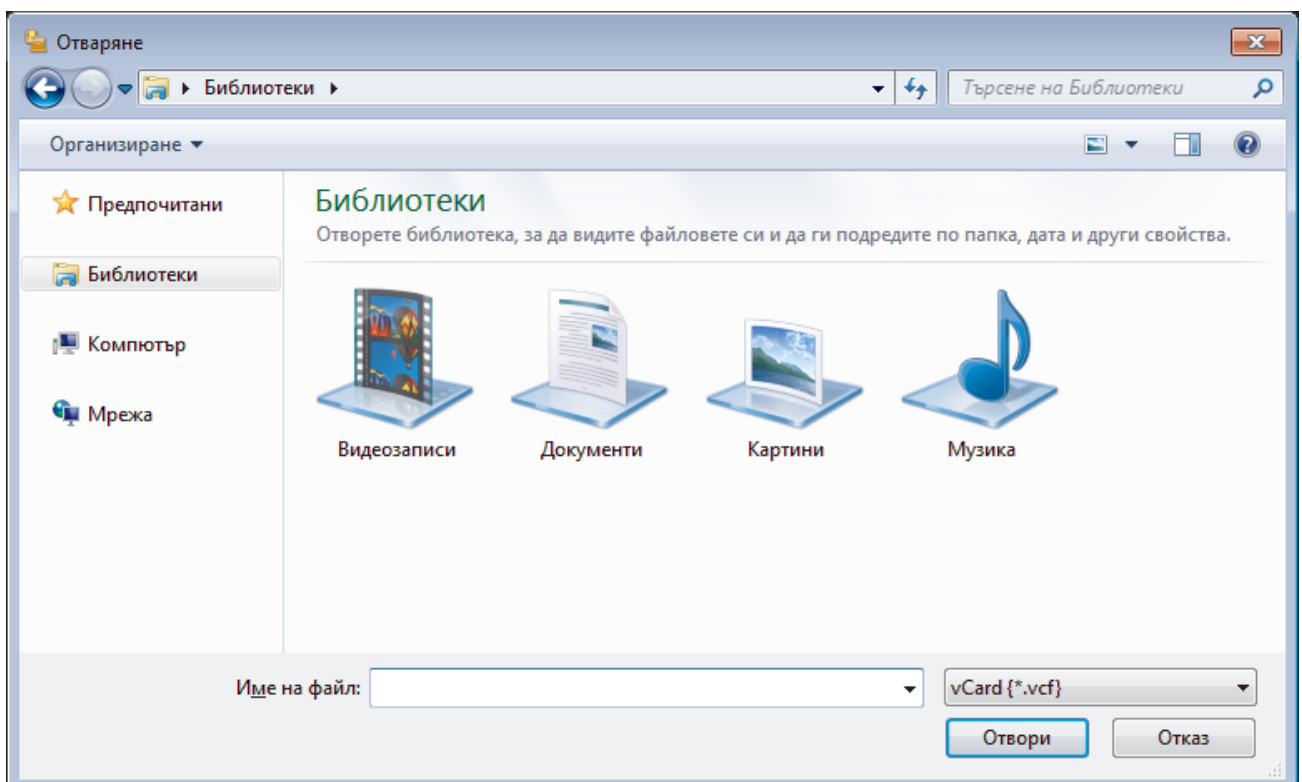
4. В полето **Достъпни полета** изберете данните, които искате да импортирате, а след това щракнете върху бутона **Добавяне >>**.





Трябва да изберете и добавите полета от списъка **Достъпни полета** в същата последователност, в която са изброени в импортирания текстов файл.

5. Ако импортирате ASCII файл, под секцията **Символ за Разделител** изберете опцията **Табулатор** или **Запетая**, за да отделите полетата с данни.
6. Щракнете върху **ОК**.
7. Намерете папката, където искате да импортирате данните, напишете името на файла, а след това щракнете върху **Отвори**.



### Свързана информация

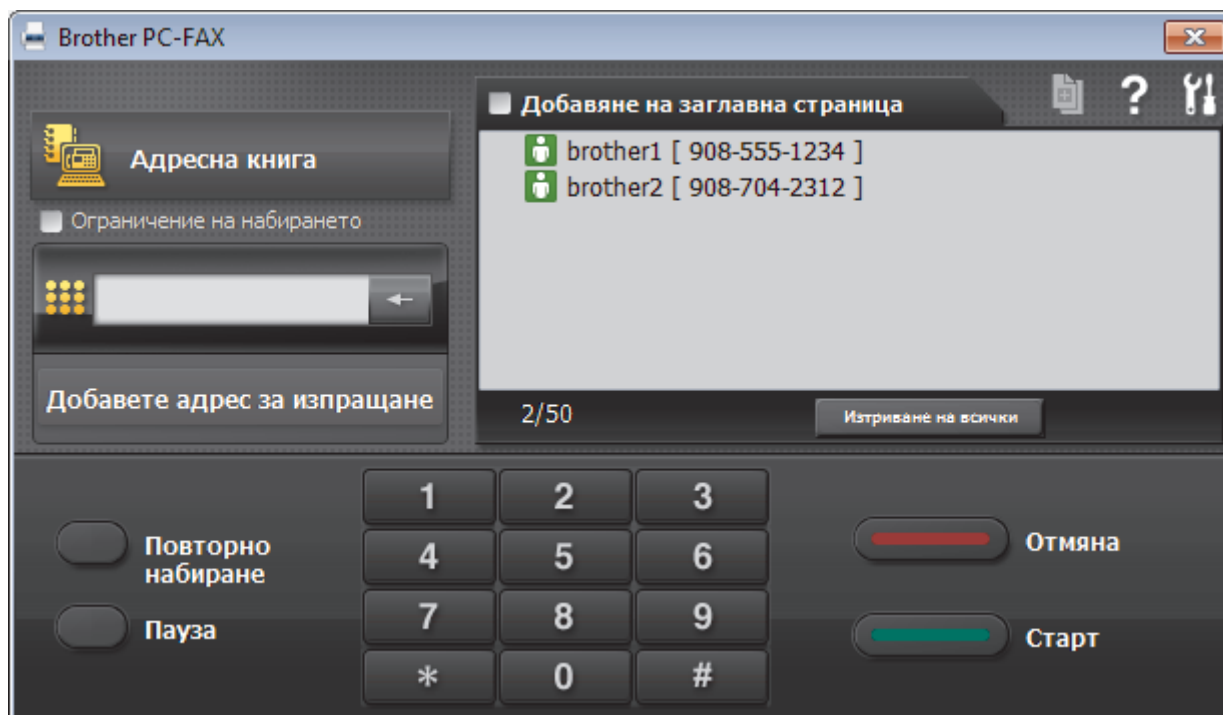
- [Конфигуриране на адресната книга на PC-FAX \(Windows\)](#)

## Изпращане на факс с помощта на PC-FAX (Windows)

PC-FAX поддържа само черно-бели факсове. Ще бъде изпратен черно-бял факс, дори ако оригиналните данни са цветни и получаващото факс устройство поддържа цветни факсове.

1. Създайте файл в произволно приложение на компютъра.
2. Изберете командата за печат във вашето приложение.
3. Изберете **Brother PC-FAX** за ваш принтер, а след това изпълнете операцията за печат.

Показва се диалоговият прозорец **Brother PC-FAX**.




4. Въведете номер на факс по един от следните начини:
  - Щракнете върху цифрите по цифровата клавиатурата, за да въведете номера, а след това щракнете върху **Добавете адрес за изпращане**.

Ако изберете квадратчето за отметка **Ограничение на набирането**, ще се покаже диалогов прозорец за потвърждение, в който да въведете отново номера на факса от клавиатурата. Тази функция помага да се предотвратят предаванията към грешно местоназначение.

- Щракнете върху бутона **Адресна книга**, а след това изберете член или група от адресната книга.

Ако направите грешка, щракнете върху **Изтриване на всички**, за да изтриете всички записи.

5. За да включите титулна страница, изберете квадратчето за отметка **Добавяне на заглавна страница**. Можете също да щракнете върху , за да създадете или редактирате титулна страница.
6. Щракнете върху **Старт**, за да изпратите факса.

- За да отмените факса, щракнете върху **Отмяна**.
- За да наберете повторно даден номер, щракнете върху **Повторно набиране**, за да се покажат последните пет номера на факс, изберете номер и след това щракнете върху **Старт**.

### ✓ Свързана информация

- [PC-FAX за Windows](#)

## Получаване на факсове в компютъра (Windows)

Използвайте софтуера PC-FAX на Brother за получаване на факсове на вашия компютър, филтрирайте ги и отпечатайте само онези факсове, които желаете.



- [Получаване на факсове с помощта на PC-FAX Receive \(Windows\)](#)

## Получаване на факсове с помощта на PC-FAX Receive (Windows)

Софтуерът PC-FAX на Brother ви дава възможност за преглед и съхраняване на факсове на вашия компютър. Той се инсталира автоматично, когато инсталирате софтуера и драйверите на Brother и работи с локално или мрежово свързани устройства.

- Получаването чрез PC-FAX поддържа само черно-бели факсове. Когато получите цветен факс, устройството ви отпечатва цветния факс, но не изпраща факса до вашия компютър.

Когато изключите компютъра, устройството продължава да получава и съхранява факсове в паметта на устройството на Brother. LCD дисплеят на устройството ще покаже броя на получените съхранени факсове. Когато стартирате това приложение, софтуерът ще прехвърли всички получени факсове на вашия компютър едновременно. Можете да активирате опцията за архивен печат, ако искате устройството да отпечата копие на факса, преди той да бъде изпратен на вашия компютър или преди компютърът да се изключи. Можете да конфигурирате настройките за архивен печат от вашето устройство Brother.

### ✓ Свързана информация

- [Получаване на факсове в компютъра \(Windows\)](#)
- [Стартиране на софтуера за получаване PC-FAX Receive на Brother на вашия компютър \(Windows\)](#)
- [Преглед на получените съобщения за PC-FAX \(Windows\)](#)
- [Използвайте PC-Fax Receive, за да прехвърлите получените факсове на компютъра си \(само за Windows\)](#)

## Стартиране на софтуера за получаване PC-FAX Receive на Brother на вашия компютър (Windows)



Препоръчваме да поставите отметка в квадратчето за отметка **Стартиране на PC-FAX Receive при включване на компютъра.**, така че софтуерът да стартира автоматично и да може да прехвърля факсове при включване на компютъра.

1. Направете едно от следните неща:


- Windows Vista и Windows 7

Щракнете върху  (Старт) > Всички програми > Brother > Brother Utilities.

Щракнете върху падащия списък и изберете името на вашия модел (ако вече не е избрано).

Щракнете върху **PC-FAX** в лявата навигационна лента, а след това щракнете върху **Получаване**.

- Windows 8 и Windows 10

Стартирайте  (Brother Utilities), а след това щракнете върху падащия списък и изберете името на вашия модел (ако вече не е избрано). Щракнете върху **PC-FAX** в лявата навигационна лента, а след това щракнете върху **Получаване**.

2. Потвърдете съобщението и щракнете върху **Да**.

Появява се прозорецът **PC-FAX Receive (PC-FAX Получаване)**. Иконата  (PC-FAX Получаване) се появява в полето за задачи на вашия компютър.




### Свързана информация

- [Получаване на факсове с помощта на PC-FAX Receive \(Windows\)](#)
- [Настройване на вашия компютър за получаване на факсове PC-FAX \(Windows\)](#)
- [Добавяне на вашето устройство Brother към получаване на PC-FAX \(Windows\)](#)

■ Начало > Факс > PC-FAX > PC-FAX за Windows > Получаване на факсове в компютъра (Windows) > Получаване на факсове с помощта на PC-FAX Receive (Windows) > Стартиране на софтуера за получаване PC-FAX Receive на Brother на вашия компютър (Windows) > Настройване на вашия компютър за получаване на факсове PC-FAX (Windows)

## Настройване на вашия компютър за получаване на факсове PC-FAX (Windows)

1. Щракнете двукратно върху иконата  (PC-FAX Получаване) в полето за задачи на компютъра.  
Появява се прозорецът PC-FAX Receive (PC-FAX Получаване).
2. Щракнете върху **Настройки**.
3. Конфигурирайте тези опции според необходимостта:

### Предпочитания

Конфигуриране на автоматично стартиране на получаване на PC-FAX при стартиране на Windows.

### Запис

Конфигуриране на пътя на записване на файловете на PC-FAX и избор на формат на получените документи.

### качване в

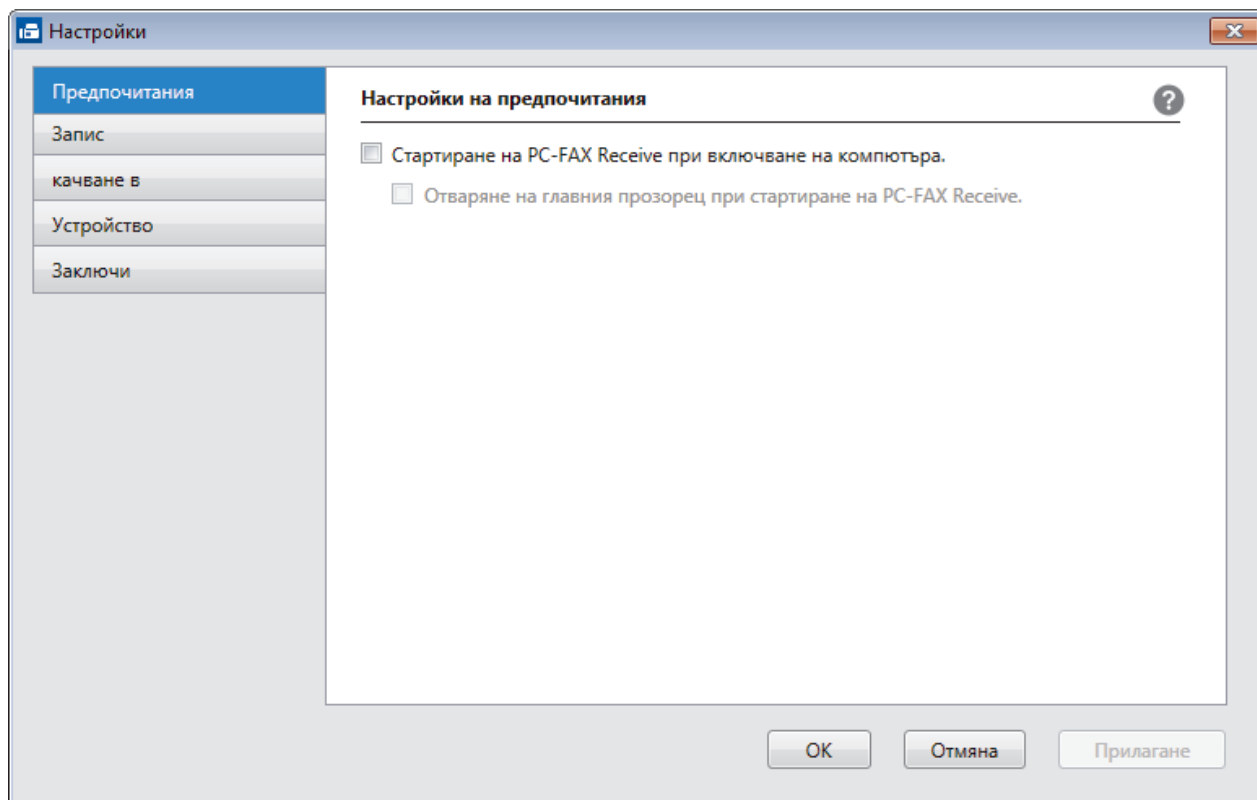
Конфигуриране на пътя към SharePoint сървър и избор на опцията за автоматично или ръчно качване (налично само за администратори).

### Устройство

Избор на устройството Brother, което искате да получава PC-FAX.

### Заклучи (налично само за администратори)

Ограничава потребителите, които нямат привилегии на администратор, да не могат да конфигурират опциите за настройка по-горе.



4. Щракнете върху **ОК**.




## Свързана информация

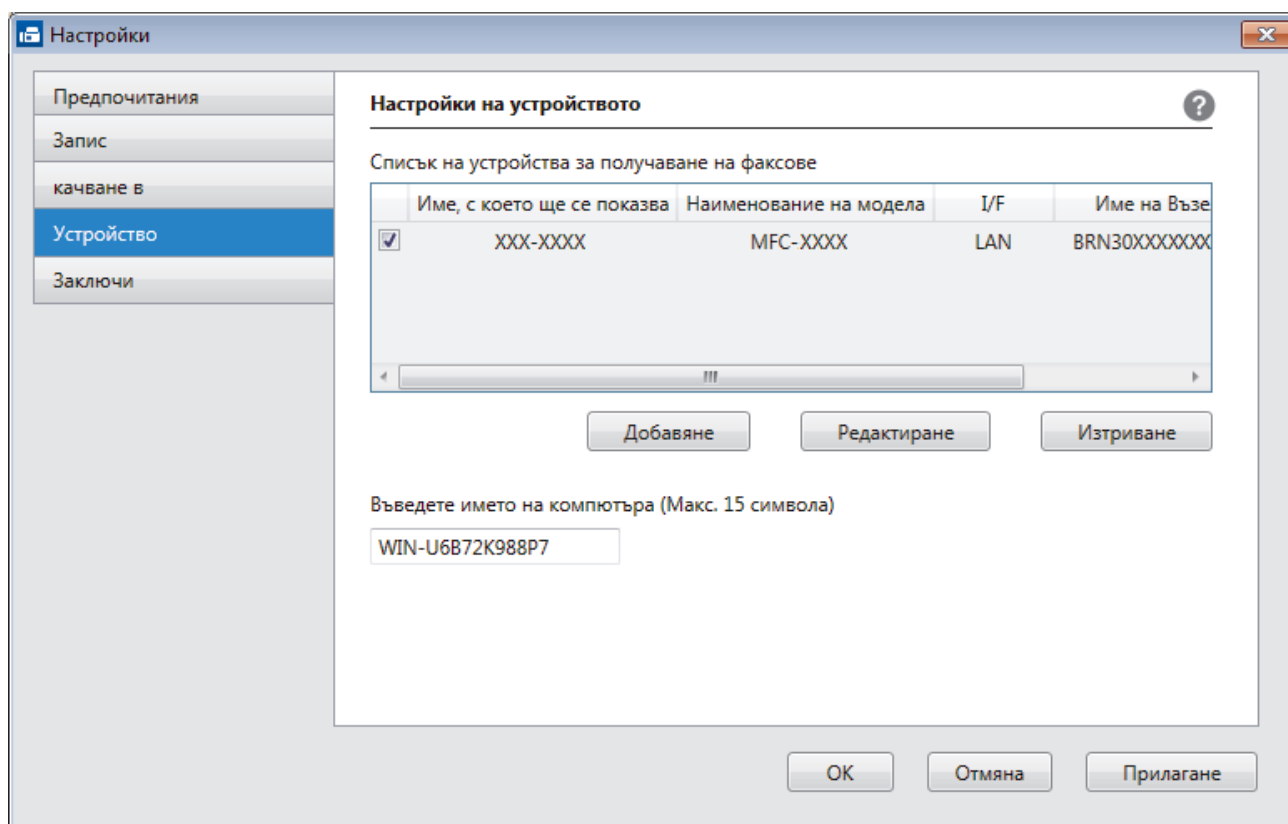
- Стартиране на софтуера за получаване PC-FAX Receive на Brother на вашия компютър (Windows)

■ Начало > Факс > PC-FAX > PC-FAX за Windows > Получаване на факсове в компютъра (Windows) > Получаване на факсове с помощта на PC-FAX Receive (Windows) > Стартиране на софтуера за получаване PC-FAX Receive на Brother на вашия компютър (Windows) > Добавяне на вашето устройство Brother към получаване на PC-FAX (Windows)

## Добавяне на вашето устройство Brother към получаване на PC-FAX (Windows)

- Ако сте инсталирали устройството съгласно инструкциите за мрежов потребител, устройството би следвало вече да е конфигурирано за вашата мрежа.

1. Щракнете двукратно върху иконата  (**PC-FAX Получаване**) в полето за задачи на компютъра. Появява се прозорецът **PC-FAX Receive (PC-FAX Получаване)**.
2. Щракнете върху **Настройки**.
3. Щракнете върху **Устройство > Добавяне**.



4. Изберете съответния метод на връзка.

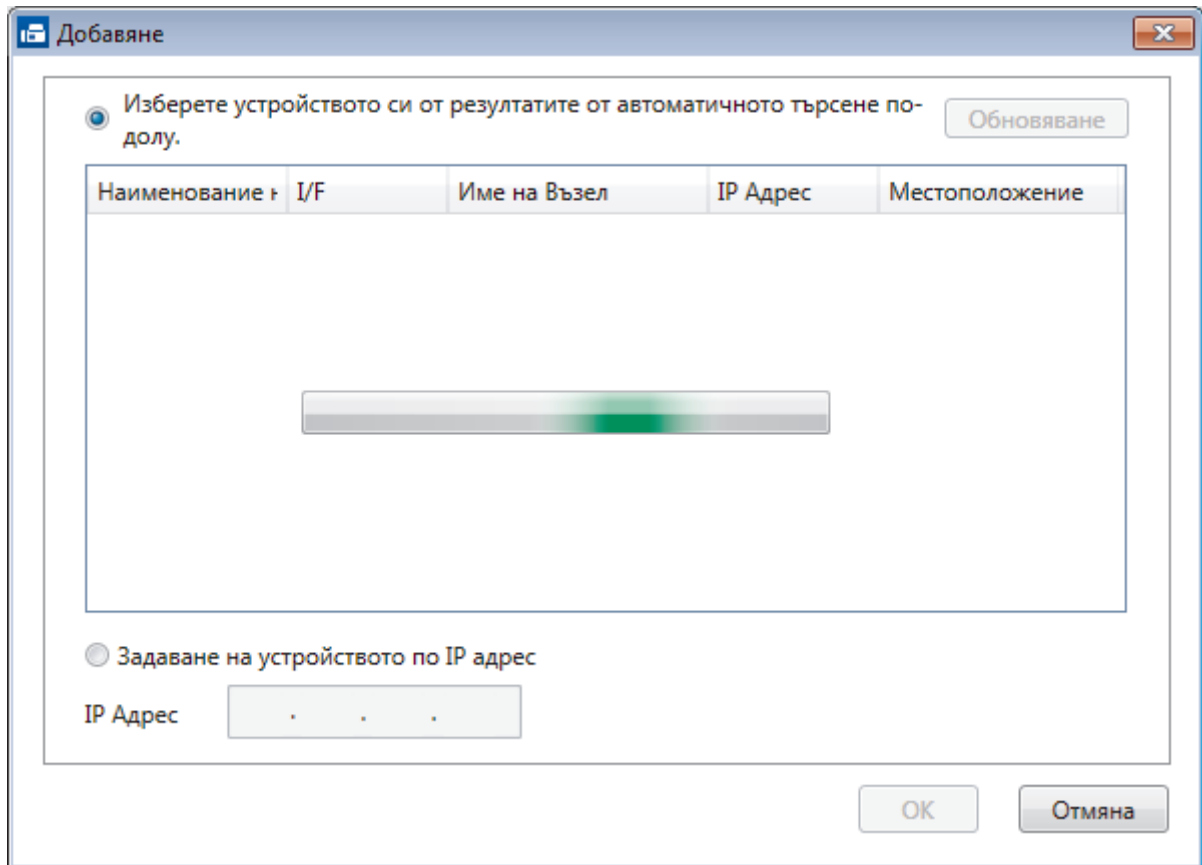
**Изберете устройството си от резултатите от автоматичното търсене по-долу.**

Ще се покажат свързаните устройства Brother. Изберете устройство от списъка. Щракнете върху **OK**.

**Задаване на устройството по IP адрес**

Напишете IP адреса на устройството в полето **IP Адрес**, а след това щракнете върху **OK**.








5. За да промените името на компютъра, което ще се появи на LCD дисплея на устройството, напишете новото име в полето **Въведете името на компютъра (Макс. 15 символа)**.
6. Щракнете върху **OK**.

### **Свързана информация**

- [Стартиране на софтуера за получаване PC-FAX Receive на Brother на вашия компютър \(Windows\)](#)

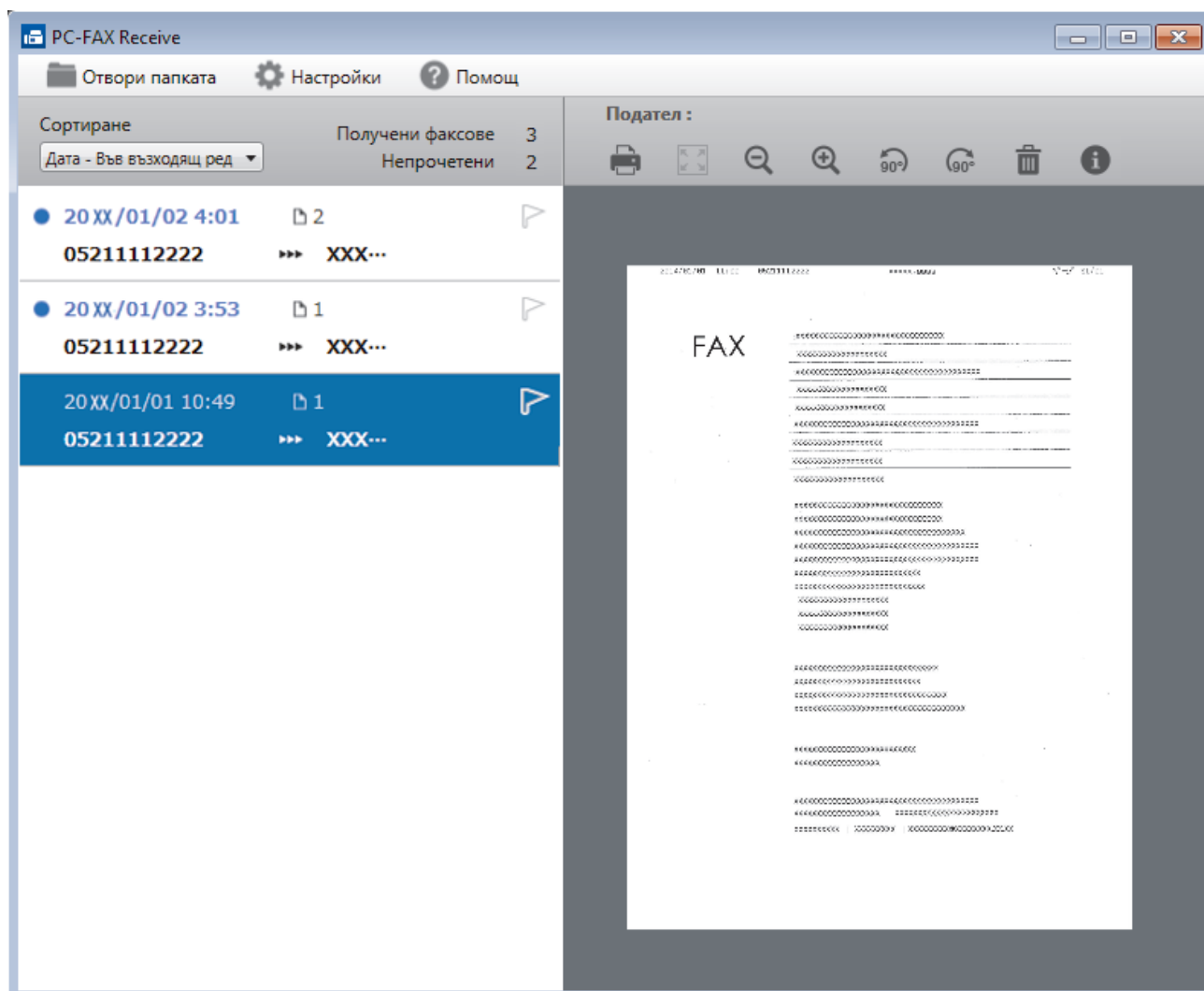
## Преглед на получените съобщения за PC-FAX (Windows)

### Състояние на получаване

Икона	Показано състояние
	Режим на готовност Няма непрочетени съобщения
	Получаване на съобщения
	Съобщенията са получени Непрочетени съобщения

1. Щракнете двукратно върху иконата  (PC-FAX Получаване) в полето за задачи на компютъра.

Появява се прозорецът PC-FAX Receive (PC-FAX Получаване).




2. Щракнете върху произволни факсове в списъка, за да ги покажете.

3. Когато сте готови, щракнете върху  горния десен ъгъл на прозореца, за да го затворите.



---

Дори след затваряне на прозореца, получаването на PC-FAX е активно и иконата  (**PC-FAX** **Получаване** ) остава в полето за задачи на вашия компютър. За да затворите получаването на PC-FAX Receive, щракнете върху иконата в полето за задачи на вашия компютър и щракнете върху **Затваряне**.

---



### Свързана информация

- [Получаване на факсове с помощта на PC-FAX Receive \(Windows\)](#)
-

## PC-FAX за Mac

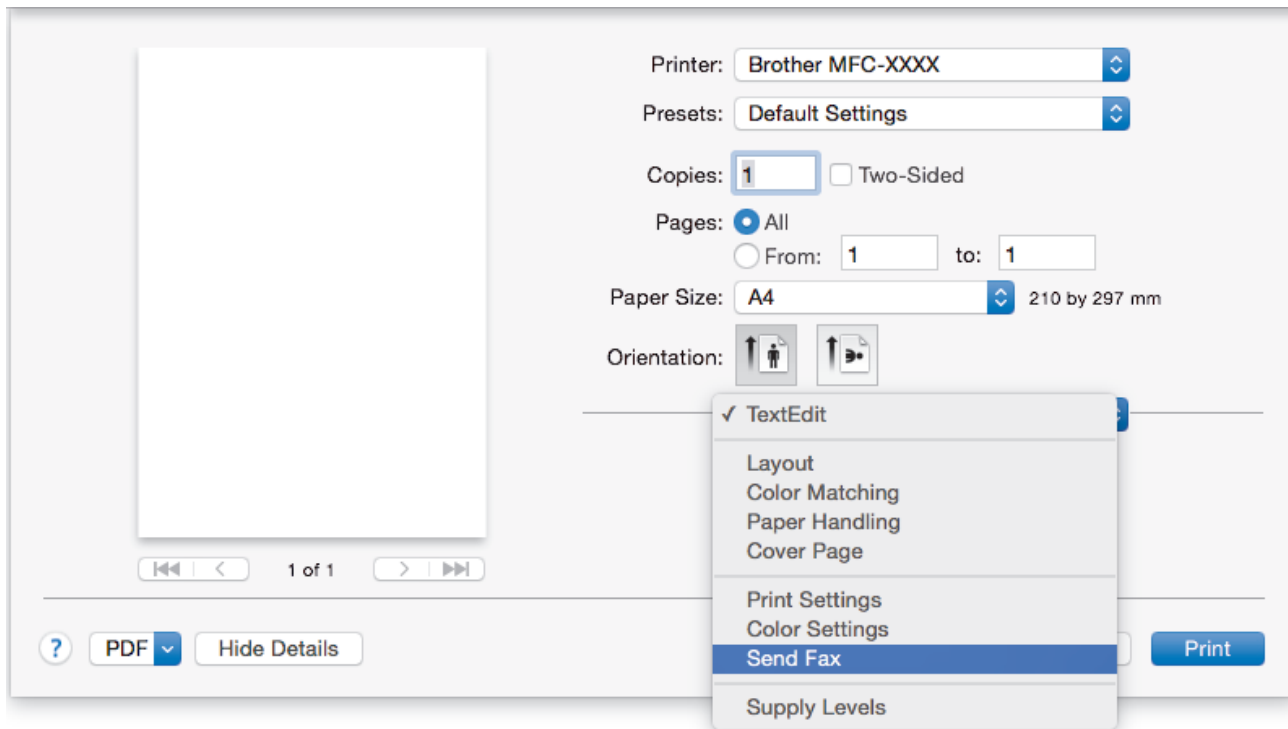
Използвайте софтуера PC-FAX на Brother, за да изпращате факсове директно от вашия Mac, без да ги отпечатвате. Тази функция ви помага да намалите разхода на хартия и пести време.

- [Изпращане на факсове от приложението ви \(Mac\)](#)

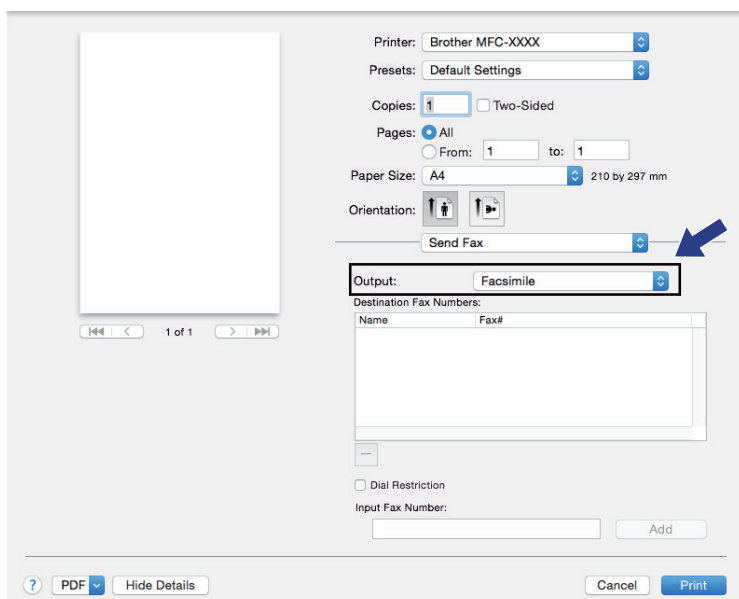
## Изпращане на факсове от приложението ви (Mac)

PC-FAX поддържа само черно-бели факсове. Ще бъде изпратен черно-бял факс дори ако оригиналните данни са цветни и получаващото факс устройство поддържа цветни факсове.

1. Създайте документ в приложение на Mac.
2. От приложение като Apple TextEdit, щракнете върху менюто **File (Файл)**, а след това изберете **Print (Печат)**.
3. Щракнете върху изскачащото меню на приложението, а след това изберете опцията **Send Fax (Изпращане на факс)**.



4. Щракнете върху изскачащото меню **Output (Производителност)**, а след това изберете опцията **Facsimile (Факс)**.



5. Въведете номер на факс в полето **Input Fax Number (Въвеждане на факс номер)**, а след това щракнете върху **Add (Добавяне)**.  
Номерът на факса се вижда в полето **Destination Fax Numbers (Факс номера на получателите)**.



За да изпратите факс на повече от един номер, щракнете върху бутона **Add (Добавяне)**, след като въведете първия номер на факс, и въведете следващия номер на факс. Целевите факс номера ще бъдат изписани в полето **Destination Fax Numbers (Факс номера на получателите)**.

Printer: Brother MFC-XXXX  
Presets: Default Settings  
Copies: 1  Two-Sided  
Pages:  All  
 From: 1 to: 1  
Paper Size: A4 210 by 297 mm  
Orientation:    
Send Fax  
Output: Facsimile  
Destination Fax Numbers:  
Name Fax#  
222-111-3333  
 Dial Restriction  
Input Fax Number:    
Cancel

6. Щракнете върху **Print (Печат)**, за да изпратите факса.



## Свързана информация

- [PC-FAX за Mac](#)

## Мрежа

- Поддържани основни мрежови функции
- Софтуер и помощни програми за управление на мрежата
- Допълнителни методи за конфигуриране на устройството на Brother за безжична мрежа
- Разширени мрежови функции
- Техническа информация за напреднали потребители

## Поддържани основни мрежови функции

Сървърът за печат поддържа различни функции в зависимост от операционната система. В следващата таблица можете да видите кои мрежови функции и връзки се поддържат от всяка операционна система.

Операционни системи	Windows Vista Windows 7 Windows 8 Windows 10	Windows Server 2008/2012/2012 R2	OS X v10.9.5 OS X v10.10.x OS X v10.11.x
Печатане	Да	Да	Да
Сканиране	Да		Да
Изпращане на факс от компютър (Предлага се само за някои модели)	Да		Да
Получаване на факс от компютър (Предлага се само за някои модели)	Да		
BRAdmin Light <sup>1</sup>	Да	Да	
BRAdmin Professional 3 <sup>2</sup>	Да	Да	
Уеб базирано управление	Да	Да	Да
Дистанционна настройка (Предлага се само за някои модели)	Да		Да
Status Monitor	Да		Да
Съветник за настройка на драйвер	Да	Да	
Vertical Pairing (само за Windows 7, Windows 8 и Windows 10)	Да		



### Свързана информация

- [Мрежа](#)

<sup>1</sup> BRAdmin Light можете да изтеглите от страницата на вашия модел на адрес [support.brother.com](http://support.brother.com).

<sup>2</sup> BRAdmin Professional 3 можете да изтеглите от страницата на вашия модел на адрес [support.brother.com](http://support.brother.com).



## Софтуер и помощни програми за управление на мрежата

Конфигурирайте и променете мрежовите настройки на устройството на Brother чрез помощна програма за управление.

- [Научете повече за софтуера и помощните програми за управление на мрежата](#)
- [Промяна на настройките на устройството от компютъра](#)

## Научете повече за софтуера и помощните програми за управление на мрежата

### Уеб-базирано управление

Уеб-базираното управление е помощна програма, която използва стандартен уеб браузър за управление на устройството с помощта на HTTP (Hyper Text Transfer Protocol) или HTTPS (Hyper Text Transfer Protocol over Secure Socket Layer). Въведете IP адреса на устройството в уеб браузъра за достъп и промяна на настройките на сървъра за печат.

### BRAdmin Light (Windows)

BRAdmin Light е помощна програма за първоначално конфигуриране на свързаните към мрежа устройства Brother. Тази помощна програма може да търси продукти на Brother във вашата мрежа, да преглежда състоянието и да конфигурира основни мрежови настройки, като например IP адрес.

Отидете на страницата **Изтегляния** за вашия модел в Brother Solutions Center на адрес [support.brother.com](http://support.brother.com), за да свалите BRAdmin Light.



- Ако използвате защитната стена на Windows, функцията защитна стена на приложение срещу шпиониране или антивирусна програма, временно я изключете. Когато се уверите, че можете да печатате, конфигурирайте настройките на софтуера, като следвате инструкциите.

### BRAdmin Professional (Windows)

BRAdmin Professional 3 е помощна програма за по-разширено управление на устройства Brother, свързани в мрежа. Тази помощна програма може да търси продукти Brother във вашата мрежа и да вижда състоянието на устройството от лесен за четене екран в стил Windows Explorer, който си променя цвета за идентифициране на състоянието на всяко устройство. Можете да конфигурирате настройки на мрежи и устройства, и да актуализирате фърмуер на устройството от компютър с Windows във вашата LAN. BRAdmin Professional 3 може също да регистрира дейността на устройствата Brother във вашата мрежа и да експортира регистрираните данни.



- Отидете на страницата **Изтегляния** за вашия модел в Brother Solutions Center на адрес [support.brother.com](http://support.brother.com), за да свалите най-новата версия на помощната програма BRAdmin Professional 3 на Brother.
- Име на възел: името на възела се появява в текущия прозорец на BRAdmin Professional 3. Името на възела по подразбиране е „BRNxxxxxxxxxxx“ за кабелна мрежа или „BRWxxxxxxxxxxx“ за безжична мрежа („xxxxxxxxxxx“ е MAC адресът/Ethernet адресът на вашето устройство).
- Ако използвате защитната стена на Windows, функцията защитна стена на приложение срещу шпиониране или антивирусна програма, временно я изключете. Когато се уверите, че можете да печатате, конфигурирайте настройките на софтуера, като следвате инструкциите.

### Дистанционна настройка (Windows и Mac)

Дистанционната настройка е програма за конфигуриране на много настройки на устройството и мрежата от приложение на Windows или на Mac. Когато стартирате това приложение, настройките на вашето устройство се свалят автоматично на вашия компютър и се виждат на екрана на компютъра. Ако промените настройките, можете да ги качите директно на устройството.



Тази помощна програма може да се използва с USB или с мрежова връзка.



### Свързана информация

- [Софтуер и помощни програми за управление на мрежата](#)

## Допълнителни методи за конфигуриране на устройството на Brother за безжична мрежа

За да свържете устройството с безжичната мрежа, ви препоръчваме да използвате инсталационния компактдиск.

- Преди конфигуриране на вашето устройство на Brother за безжична мрежа
- Конфигуриране на вашето устройство за безжична мрежа чрез метода с едно натискане на Wi-Fi Protected Setup™ (WPS)
- Конфигуриране на вашето устройство за безжична мрежа чрез ПИН метода на Wi-Fi Protected Setup™ (WPS)
- Конфигуриране на вашето устройство за безжична мрежа, когато не се изпраща SSID
- Конфигуриране на устройството за фирмена безжична мрежа
- Използване на Wi-Fi Direct®

## Преди конфигуриране на вашето устройство на Brother за безжична мрежа

Преди да опитате да конфигурирате безжична мрежа, проверете следното:

- Преди да конфигурирате настройките за безжична връзка, трябва да знаете името на вашата мрежа (SSID) и мрежовия ключ. Ако използвате корпоративна безжична мрежа, трябва да знаете потребителския ИД и паролата.



Ако не знаете информацията за защита, обърнете се към производителя на маршрутизатора, вашия системен администратор или интернет доставчика.

- За да постигнете оптимални резултати при ежедневния печат на документи, поставете устройството Brother възможно най-близо и с възможно най-малко прегради до точката за достъп до безжична LAN мрежа/маршрутизатора. Обемисти предмети и стени между двете устройства и смущения от електронни устройства са фактори, които могат да повлияят на скоростта на пренос на данните.

Поради тези фактори безжичната връзка може да не е най-добрият метод за връзка за всички типове документи и приложения. Ако разпечатвате големи файлове, като документи с много страници със смесен текст и големи графики, е желателно да обмислите дали да не използвате кабелен Ethernet за по-бързо прехвърляне на данните или USB за най-висока пропускателна способност.

- Макар че устройството на Brother може да бъде използвано както в кабелна, така и в безжична мрежа (само поддържани модели), в даден момент може да бъде използван само един метод на свързване. Безжична мрежова връзка и Wi-Fi Direct връзка или кабелна мрежова връзка (само за поддържаните модели) и Wi-Fi Direct връзка обаче могат да се използват едновременно.



### Свързана информация

- [Допълнителни методи за конфигуриране на устройството на Brother за безжична мрежа](#)

## Конфигуриране на вашето устройство за безжична мрежа чрез метода с едно натискане на Wi-Fi Protected Setup™ (WPS)

Ако вашата безжична точка за достъп/маршрутизатор поддържа WPS (Конфигуриране с натискане на бутон), можете да използвате WPS контролния панел на устройството, за да конфигурирате настройките на безжичната мрежа.




Маршрутизаторите или точките за достъп, които поддържат WPS, са обозначени с този символ:



>> [MFC-J2330DW](#)  
>> [MFC-J2730DW](#)


### MFC-J2330DW

1. Натиснете  [Настр.] > [Вси. настр.] > [Мрежа] > [WLAN] > [WPS].
2. Когато се покаже [Разрешаване на WLAN?], натиснете [Да].  
Стартира се съветникът за безжична настройка. За да отмените, натиснете [Не].
3. Когато сензорният екран ви инструктира да стартирате WPS, натиснете бутон WPS на вашата точка за достъп/маршрутизатор за безжична мрежа. След това натиснете [OK] на устройството ви. Вашето устройство автоматично се опитва да се свърже с безжичната мрежа.

Ако безжичното устройство е свързано успешно, LCD дисплеят показва [Свързан].

Приключихте с настройката на безжичната мрежа. За да инсталирате драйверите и софтуера, необходими за работата на устройството ви, поставете в компютъра инсталационния компактдиск на Brother или отидете на страницата **Изтегляния** на вашия модел в Brother Solutions Center на адрес [support.brother.com](http://support.brother.com).

### MFC-J2730DW

1. Натиснете  [Настройки] > [Вс. настр.] > [Мрежа] > [WLAN] > [WPS].
2. Когато се покаже [Разрешаване на WLAN?], натиснете [Да].  
Това ще стартира съветника за безжична настройка. За да отмените, натиснете [Не].
3. Когато сензорният екран ви инструктира да стартирате WPS, натиснете бутон WPS на вашата точка за достъп/маршрутизатор за безжична мрежа. След това натиснете [OK] на устройството ви. Вашето устройство автоматично се опитва да се свърже с безжичната мрежа.

Ако безжичното устройство е свързано успешно, дисплеят показва [Свързан].

Приключихте с настройката на безжичната мрежа. За да инсталирате драйверите и софтуера, необходими за работата на устройството ви, поставете в компютъра инсталационния компактдиск на Brother или отидете на страницата **Изтегляния** на вашия модел в Brother Solutions Center на адрес [support.brother.com](http://support.brother.com).



## Свързана информация

- Допълнителни методи за конфигуриране на устройството на Brother за безжична мрежа

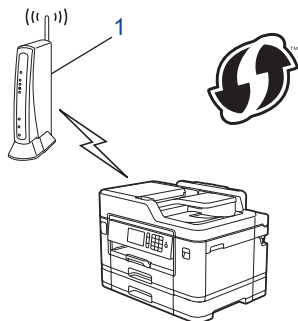
## Конфигуриране на вашето устройство за безжична мрежа чрез ПИН метода на Wi-Fi Protected Setup™ (WPS)

Ако точката за достъп до безжичната LAN/маршрутизаторът поддържат WPS, можете да използвате метода с Персонален идентификационен номер (PIN) за конфигуриране на настройките на безжичната мрежа.

ПИН методът е един от методите на свързване, разработени от Wi-Fi Alliance®. Чрез изпращане на ПИН, създаден от записващ се (вашето устройство) към регистратора (устройство, което управлява безжичната LAN мрежа), можете да настроите безжичната мрежа и настройките за защита. За повече информация относно достъпа до WPS режима вижте инструкциите към вашата точка за безжичен достъп/маршрутизатора.

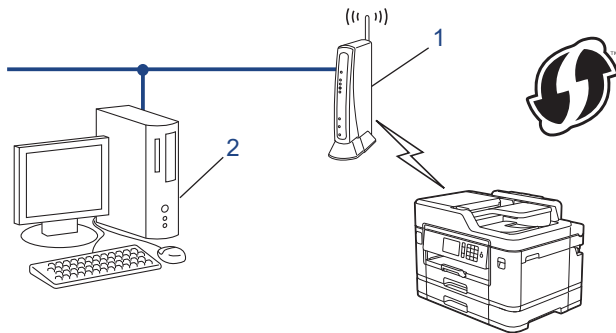
### Тип А

Връзка, когато точката за достъп до безжичната LAN мрежа/маршрутизаторът (1) се дублира като регистратор.



### Тип В

Връзка, когато друго устройство (2), напр. компютър, се използва за регистратор.




Маршрутизаторите или точките за достъп, които поддържат WPS, са обозначени с този символ:



>> [MFC-J2330DW](#)  
>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW




1. Натиснете  [Настр.] > [Вси. настр.] > [Мрежа] > [WLAN] > [Код WPS с PIN].

2. Когато се покаже [Разрешаване на WLAN?], натиснете [Да].  
Стартира се съветникът за безжична настройка. За да отмените, натиснете [Не].
3. На LCD дисплея ще се покаже осемцифрен ПИН код и устройството ще започне търсене на точка за достъп до безжичната LAN/маршрутизатор.
4. С помощта на компютър, свързан към мрежата, въведете в адресната лента на браузъра си IP адреса на устройството, което използвате като регистратор. (Например: http://192.168.1.2)
5. Отидете на страницата за настройки на WPS и напишете ПИН кода, а след това следвайте инструкциите на екрана.



- Обикновено устройството за регистрация е точката за достъп до безжичната LAN/маршрутизатора.
- Страницата с настройки ще се различава в зависимост от марката на точката за достъп/маршрутизатора за безжичната LAN мрежа. За повече информация вижте инструкциите, предоставени с точката за достъп/маршрутизатора за безжичната LAN мрежа.

**Ако използвате компютър с Windows Vista, Windows 7, Windows 8 или Windows 10 като регистратор, изпълнете следните стъпки:**


6. Извършете едно от следните действия:
  - Windows Vista  
Щракнете върху  (Старт) > Мрежа > Добавяне на безжично устройство.
  - Windows 7  
Щракнете върху  (Старт) > Устройства и принтери > Добавяне на устройство.
  - Windows 8  
Преместете мишката в долния десен ъгъл на работния плот. Когато се появи лентата с менюто, щракнете върху **Настройки** > **Контролен панел** > **Хардуер и звук** > **Устройства и принтери** > **Добавяне на устройство**.
  - Windows 10  
Щракнете върху  > **Всички приложения** > **Система на Windows** > **Контролен панел**. В групата **Хардуер и звук** щракнете върху **Добавяне на устройство**.



- За да използвате компютър с инсталиран Windows Vista, Windows 7, Windows 8 или Windows 10 като регистратор, трябва предварително да го регистрирате в мрежата. За повече информация вижте инструкциите, предоставени с точката за достъп/маршрутизатора за безжичната LAN мрежа.
- Ако използвате компютър с Windows 7, Windows 8 или Windows 10 като регистратор, можете да инсталирате драйвера за принтер след конфигурирането на безжичната връзка, като следвате инструкциите на екрана. За да инсталирате пълния пакет драйвери и софтуер, използвайте инсталационния компактдиск на Brother.

7. Изберете вашето устройство и щракнете върху **Напред**.
8. Въведете ПИН кода, показан на LCD екрана, и след това щракнете върху **Напред**.
9. Изберете вашата мрежа и след това щракнете върху **Напред**.
10. Щракнете върху **Затвори**.

## MFC-J2730DW

1. Натиснете  [Настройки] > [Wi-Fi] > [Код WPS с PIN].
2. Когато се покаже [Разрешаване на WLAN?], натиснете [Да].  
Това ще стартира съветника за безжична настройка. За да отмените, натиснете [Не].
3. На LCD дисплея ще се покаже осемцифрен ПИН код и устройството ще започне търсене на точка за достъп до безжичната LAN/маршрутизатор.



4. С помощта на компютър, свързан към мрежата, въведете в адресната лента на браузъра си IP адреса на устройството, което използвате като регистратор. (Например: <http://192.168.1.2>)
5. Отидете на страницата за настройки на WPS и напишете ПИН кода, а след това следвайте инструкциите на екрана.




- Обикновено устройството за регистрация е точката за достъп до безжичната LAN/маршрутизатора.
- Страницата с настройки ще се различава в зависимост от марката на точката за достъп/маршрутизатора за безжичната LAN мрежа. За повече информация вижте инструкциите, предоставени с точката за достъп/маршрутизатора за безжичната LAN мрежа.

**Ако използвате компютър с Windows Vista, Windows 7, Windows 8 или Windows 10 като регистратор, изпълнете следните стъпки:**

6. Извършете едно от следните действия:

- Windows Vista

Щракнете върху  (Старт) > Мрежа > Добавяне на безжично устройство.


- Windows 7

Щракнете върху  (Старт) > Устройства и принтери > Добавяне на устройство.

- Windows 8

Преместете мишката в долния десен ъгъл на работния плот. Когато се появи лентата с менюто, щракнете върху **Настройки** > **Контролен панел** > **Хардуер и звук** > **Устройства и принтери** > **Добавяне на устройство**.

- Windows 10

Щракнете върху  > **Всички приложения** > **Система на Windows** > **Контролен панел**. В групата **Хардуер и звук** щракнете върху **Добавяне на устройство**.



- За да използвате компютър с инсталиран Windows Vista, Windows 7, Windows 8 или Windows 10 като регистратор, трябва предварително да го регистрирате в мрежата. За повече информация вижте инструкциите, предоставени с точката за достъп/маршрутизатора за безжичната LAN мрежа.
- Ако използвате компютър с Windows 7, Windows 8 или Windows 10 като регистратор, можете да инсталирате драйвера за принтер след конфигурирането на безжичната връзка, като следвате инструкциите на екрана. За да инсталирате пълния пакет драйвери и софтуер, използвайте инсталационния компактдиск на Brother.

7. Изберете вашето устройство и щракнете върху **Напред**.
8. Въведете ПИН кода, показан на LCD екрана, и след това щракнете върху **Напред**.
9. Изберете вашата мрежа и след това щракнете върху **Напред**.
10. Щракнете върху **Затвори**.



### **Свързана информация**

- [Допълнителни методи за конфигуриране на устройството на Brother за безжична мрежа](#)

## Конфигуриране на вашето устройство за безжична мрежа, когато не се изпраща SSID

>> MFC-J2330DW  
>> MFC-J2730DW

### MFC-J2330DW

Преди да започнете да конфигурирате вашето устройство, ви препоръчваме да си запишете настройките на вашата безжична мрежа. Тази информация ще ви е необходима, преди да продължите с конфигурирането.

1. Проверете и запишете текущите настройки на безжичната мрежа.

Име на мрежа (SSID)

Комуникационен режим	Метод за удостоверяване	Режим на шифроване	Мрежов ключ
Инфраструктура	Отворена система	БЕЗ УДОСТОВЕРЯВАНЕ	-
		WEP	
	Споделен ключ	WEP	
		WPA/WPA2-PSK	AES
		TKIP	


Например:

Име на мрежа (SSID)
HELLO

Комуникационен режим	Метод за удостоверяване	Режим на шифроване	Мрежов ключ
Инфраструктура	WPA2-PSK	AES	12345678



Ако вашият маршрутизатор използва WEP шифроване, въведете ключа, използван като първи WEP ключ. Вашето устройство Brother поддържа използването само на първия WEP ключ.

2. Натиснете  [Настр.] > [Вси. настр.] > [Мрежа] > [WLAN] > [Помощ. за настр].
3. Когато се покаже [Разрешаване на WLAN?], натиснете [Да].  
Стартира се съветникът за безжична настройка. За да отмените, натиснете [Не].
4. Устройството търси вашата мрежа и ще покаже списък с наличните SSID. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже опцията [<Ново SSID>], а след това я натиснете.
5. Натиснете [OK].
6. Въведете SSID името, а след това натиснете [OK].



Повече информация относно въвеждането на текст >> Приложение

7. Натиснете [Инфраструктура].
8. Изберете метода за удостоверяване, след което го натиснете.
9. Извършете едно от следните действия:
  - Ако сте избрали опцията [Отвори системата], натиснете [Няма] или [WEP].

Ако сте избрали опцията [WEP] за типа шифроване, въведете WEP ключа, а след това натиснете [OK].

- Ако сте избрали опцията [Разделен клавиш], въведете WEP ключа, а след това натиснете [OK].
- Ако сте избрали опцията [WPA/WPA2-PSK], натиснете [TKIP+AES] или [AES].  
Въведете WPA ключа, а след това натиснете [OK].



- Повече информация относно въвеждането на текст >> Приложение
- Вашето устройство Brother поддържа използването само на първия WEP ключ.

10. Устройството се опитва да се свърже с безжичното устройство, което сте избрали.

Ако безжичното устройство е свързано успешно, LCD дисплеят показва [Свързан].

Приключихте с настройката на безжичната мрежа. За да инсталирате драйверите и софтуера, необходими за работата на устройството ви, поставете в компютъра инсталационния компактдиск на Brother или отидете на страницата **Изтегляния** на вашия модел в Brother Solutions Center на адрес [support.brother.com](http://support.brother.com).

## MFC-J2730DW

Преди да започнете да конфигурирате вашето устройство, ви препоръчваме да си запишете настройките на вашата безжична мрежа. Тази информация ще ви е необходима, преди да продължите с конфигурирането.

1. Проверете и запишете текущите настройки на безжичната мрежа.

Име на мрежа (SSID)

Комуникационен режим	Метод за удостоверяване	Режим на шифроване	Мрежов ключ
Инфраструктура	Отворена система	БЕЗ УДОСТОВЕРЯВАНЕ	-
		WEP	
	Споделен ключ	WEP	
		WPA/WPA2-PSK	AES
		TKIP	


Например:

Име на мрежа (SSID)
HELLO

Комуникационен режим	Метод за удостоверяване	Режим на шифроване	Мрежов ключ
Инфраструктура	WPA2-PSK	AES	12345678



Ако вашият маршрутизатор използва WEP шифроване, въведете ключа, използван като първи WEP ключ. Вашето устройство Brother поддържа използването само на първия WEP ключ.

2. Натиснете  [Настройки] > [Вс. настр.] > [Мрежа] > [WLAN] > [Помощ, за настр].
3. Когато се покаже [Разрешаване на WLAN?], натиснете [Да].  
Това ще стартира съветника за безжична настройка. За да отмените, натиснете [Не].
4. Устройството търси вашата мрежа и ще покаже списък с наличните SSID. Плъзнете нагоре или надолу или натиснете ▲ или ▼, за да се покаже [<Ново SSID>]. Натиснете [<Ново SSID>], а след това [OK].

---

5. Въведете SSID името, а след това натиснете [OK].



Повече информация относно въвеждането на текст >> Приложение

6. Натиснете [Инфраструктура], когато бъдете инструктирани.

7. Изберете метода за удостоверяване.

8. Извършете едно от следните действия:

- Ако сте избрали опцията [Отвори системата], изберете типа шифроване [Няма] или [WEP], а след това го натиснете.  
Ако сте избрали опцията [WEP] за типа шифроване, въведете WEP ключа, а след това натиснете [OK].
- Ако сте избрали опцията [Разделен клавиш], въведете WEP ключа, а след това натиснете [OK].
- Ако сте избрали опцията [WPA/WPA2-PSK], натиснете [TKIP+AES] или [AES].  
Въведете WPA ключа, а след това натиснете [OK].



Повече информация относно въвеждането на текст >> Приложение

Вашето устройство Brother поддържа използването само на първия WEP ключ.

9. Устройството се опитва да се свърже с безжичното устройство, което сте избрали.

Ако безжичното устройство е свързано успешно, дисплеят показва [Свързан].

Приключихте с настройката на безжичната мрежа. За да инсталирате драйверите и софтуера, необходими за работата на устройството ви, поставете в компютъра инсталационния компактдиск на Brother или отидете на страницата **Изтегляния** на вашия модел в Brother Solutions Center на адрес [support.brother.com](http://support.brother.com).



### Свързана информация

- [Допълнителни методи за конфигуриране на устройството на Brother за безжична мрежа](#)
  - [Не мога да завърша конфигурацията за настройка на безжичната мрежа](#)
-

## Конфигуриране на устройството за фирмена безжична мрежа

>> MFC-J2330DW

>> MFC-J2730DW

### MFC-J2330DW

Преди да започнете да конфигурирате вашето устройство, ви препоръчваме да си запишете настройките на вашата безжична мрежа. Тази информация ще ви е необходима, преди да продължите с конфигурирането.

1. Проверете и запишете текущите настройки на безжичната мрежа.

Име на мрежа (SSID)

Комуникационен режим	Метод за удостоверяване	Режим на шифроване	Потребителска идентификация	Парола
Инфраструктура	LEAP	CKIP		
		AES		
	EAP-FAST/NONE	TKIP		
		AES		
	EAP-FAST/MS-CHAPv2	TKIP		
		AES		
	EAP-FAST/GTC	TKIP		
		AES		
	PEAP/MS-CHAPv2	TKIP		
		AES		
	PEAP/GTC	TKIP		
		AES		
	EAP-TTLS/CHAP	TKIP		
		AES		
	EAP-TTLS/MS-CHAP	TKIP		
		AES		
	EAP-TTLS/MS-CHAPv2	TKIP		
		AES		
EAP-TTLS/PAP	TKIP			
	AES			
EAP-TLS	AES		-	
	TKIP		-	


Например:

Име на мрежа (SSID)
HELLO

Комуникационен режим	Метод за удостоверяване	Режим на шифроване	Потребителска идентификация	Парола
Инфраструктура	EAP-FAST/MS-CHAPv2	AES	Brother	12345678



- Ако конфигурирате устройството си чрез EAP-TLS удостоверяване, трябва да инсталирате клиентския сертификат, издаден от сертифициращ орган, преди да започнете конфигурирането. Свържете се с мрежовия администратор във връзка с клиентския сертификат. Ако сте инсталирали повече от един сертификат, препоръчваме ви да си запишете името на този сертификат, който искате да използвате.
- Ако проверявате устройството си чрез общото наименование на сървърния сертификат, препоръчваме ви да си запишете това общо наименование, преди да започнете конфигурирането. Свържете се с мрежовия администратор във връзка с общото име на сървърния сертификат.

2. Натиснете  [Настр.] > [Вси. настр.] > [Мрежа] > [WLAN] > [Помощ.за настр].
3. Когато се покаже [Разрешаване на WLAN?], натиснете [Да].  
Стартира се съветникът за безжична настройка. За да отмените, натиснете [Не].
4. Устройството търси вашата мрежа и ще покаже списък с наличните SSID. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже опцията [<Ново SSID>], а след това я натиснете.
5. Натиснете [OK].
6. Въведете SSID името, а след това натиснете [OK].



Повече информация относно въвеждането на текст >> Приложение

7. Натиснете [Инфраструктура].
8. Изберете метода за удостоверяване, след което го натиснете.
9. Извършете едно от следните действия:
  - Ако сте избрали опцията [LEAP], въведете потребителската идентификация, а след това натиснете [OK]. Въведете паролата и натиснете [OK].
  - Ако сте избрали опцията [EAP-FAST], [PEAP] или [EAP-TTLS], изберете вътрешния метод на удостоверяване [NONE], [CHAP], [MS-CHAP], [MS-CHAPv2], [GTC] или [PAP].



В зависимост от вашия метод на удостоверяване, опциите на метода на вътрешно удостоверяване са различни.

Изберете типа шифроване [TKIP+AES] или [AES].

Изберете метода за проверка [No Verification], [CA] или [CA + Server ID].

- Ако сте избрали опцията [CA + Server ID] въведете ID на сървъра, потребителската идентификация и паролата (ако е необходимо), а след това натиснете [OK] за всяка опция.
- За други опции въведете потребителската идентификация и паролата, а след това натиснете [OK] за всяка опция.



Ако не сте импортирали в устройството си сертификат на CO, устройството показва [No Verification].

- Ако сте избрали опцията [EAP-TLS], изберете за метод на шифроване [TKIP+AES] или [AES].  
Устройството ще покаже списък на наличните клиентски сертификати, а след това изберете сертификата.  
Изберете метода за проверка [No Verification], [CA] или [CA + Server ID].
  - Ако сте избрали опцията [CA + Server ID] въведете ID на сървъра, потребителската идентификация и после натиснете [OK] за всяка опция.
  - За други опции въведете потребителската идентификация, а след това натиснете [OK].



Ако не сте импортирали в устройството си сертификата на CO, устройството показва [No Verification].

10. Устройството се опитва да се свърже с безжичното устройство, което сте избрали.

Ако безжичното устройство е свързано успешно, LCD дисплеят показва [Свързан].

Приключихте с настройката на безжичната мрежа. За да инсталирате драйверите и софтуера, необходими за работата на устройството ви, поставете в компютъра инсталационния компактдиск на Brother или отидете на страницата **Изтегляния** на вашия модел в Brother Solutions Center на адрес [support.brother.com](http://support.brother.com).

## MFC-J2730DW

Преди да започнете да конфигурирате вашето устройство, ви препоръчваме да си запишете настройките на вашата безжична мрежа. Тази информация ще ви е необходима, преди да продължите с конфигурирането.

1. Проверете и запишете текущите настройки на безжичната мрежа.

Име на мрежа (SSID)

Комуникационен режим	Метод за удостоверяване	Режим на шифроване	Потребителска идентификация	Парола
Инфраструктура	LEAP	CKIP		
		AES		
	EAP-FAST/NONE	TKIP		
		AES		
	EAP-FAST/MS-CHAPv2	TKIP		
		AES		
	EAP-FAST/GTC	TKIP		
		AES		
	PEAP/MS-CHAPv2	TKIP		
		AES		
	PEAP/GTC	TKIP		
		AES		
	EAP-TTLS/CHAP	TKIP		
		AES		
	EAP-TTLS/MS-CHAP	TKIP		
		AES		
	EAP-TTLS/MS-CHAPv2	TKIP		
		AES		
EAP-TTLS/PAP	TKIP			
	AES			
EAP-TLS	TKIP		-	
	AES		-	


Например:

Име на мрежа (SSID)
HELLO

Комуникационен режим	Метод за удостоверяване	Режим на шифроване	Потребителска идентификация	Парола
Инфраструктура	EAP-FAST/MS-CHAPv2	AES	Brother	12345678



- Ако конфигурирате устройството си чрез EAP-TLS удостоверяване, трябва да инсталирате клиентския сертификат, издаден от сертифициращ орган, преди да започнете конфигурирането. Свържете се с мрежовия администратор във връзка с клиентския сертификат. Ако сте инсталирали повече от един сертификат, препоръчваме ви да си запишете името на този сертификат, който искате да използвате.
- Ако проверявате устройството си чрез общото наименование на сървърния сертификат, препоръчваме ви да си запишете това общо наименование, преди да започнете конфигурирането. Свържете се с мрежовия администратор във връзка с общото име на сървърния сертификат.

2. Натиснете  [Настройки] > [Вс. настр.] > [Мрежа] > [WLAN] > [Помощ, за настр].
3. Когато се покаже [Разрешаване на WLAN?], натиснете [Да].  
Това ще стартира съветника за безжична настройка. За да отмените, натиснете [Не].
4. Устройството търси вашата мрежа и ще покаже списък с наличните SSID. Плъзнете нагоре или надолу или натиснете ▲ или ▼, за да се покаже [<Ново SSID>]. Натиснете [<Ново SSID>], а след това [OK].
5. Въведете SSID името, а след това натиснете [OK].



Повече информация относно въвеждането на текст >> Приложение

6. Натиснете [Инфраструктура], когато бъдете инструктирани.
7. Изберете метода за удостоверяване.
8. Извършете едно от следните действия:
  - Ако сте избрали опцията [LEAP], въведете потребителската идентификация, а след това натиснете [OK]. Въведете паролата и натиснете [OK].
  - Ако сте избрали опцията [EAP-FAST], [PEAP] или [EAP-TTLS], изберете вътрешния метод на удостоверяване [NONE], [CHAP], [MS-CHAP], [MS-CHAPv2], [GTC] или [PAP].



В зависимост от вашия метод на удостоверяване, опциите на метода на вътрешно удостоверяване са различни.

Изберете типа шифроване [TKIP+AES] или [AES].

Изберете метода за проверка [No Verification], [CA] или [CA + Server ID].

- Ако сте избрали опцията [CA + Server ID] въведете ID на сървъра, потребителската идентификация и паролата (ако е необходимо), а след това натиснете [OK] за всяка опция.
- За други опции въведете потребителската идентификация и паролата, а след това натиснете [OK] за всяка опция.



Ако не сте импортирали в устройството си сертификат на CO, устройството показва [No Verification].

- Ако сте избрали опцията [EAP-TLS], изберете за метод на шифроване [TKIP+AES] или [AES].  
Устройството ще покаже списък на наличните клиентски сертификати, а след това изберете сертификата.  
Изберете метода за проверка [No Verification], [CA] или [CA + Server ID].
  - Ако сте избрали опцията [CA + Server ID] въведете ID на сървъра, потребителската идентификация и после натиснете [OK] за всяка опция.
  - За други опции въведете потребителската идентификация, а след това натиснете [OK].





---

Ако не сте импортирали в устройството си сертификат на CO, устройството показва [No Verification].

---

9. Устройството се опитва да се свърже с безжичното устройство, което сте избрали.

Ако безжичното устройство е свързано успешно, дисплеят показва [Свързан].

Приключихте с настройката на безжичната мрежа. За да инсталирате драйверите и софтуера, необходими за работата на устройството ви, поставете в компютъра инсталационния компактдиск на Brother или отидете на страницата **Изтегляния** на вашия модел в Brother Solutions Center на адрес [support.brother.com](http://support.brother.com).



### Свързана информация

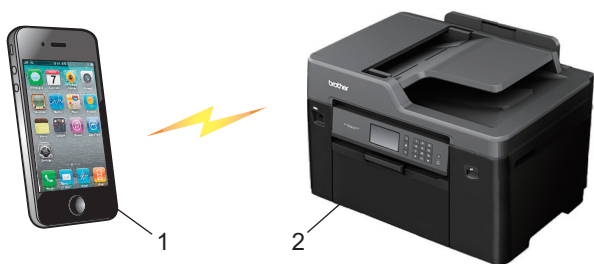
- Допълнителни методи за конфигуриране на устройството на Brother за безжична мрежа
-

## Използване на Wi-Fi Direct®

- Печат или сканиране от вашето мобилно устройство чрез Wi-Fi Direct
- Конфигуриране на вашата мрежа Wi-Fi Direct
- Не мога да завърша конфигурацията за настройка на безжичната мрежа

## Печат или сканиране от вашето мобилно устройство чрез Wi-Fi Direct

Wi-Fi Direct е един от методите за конфигуриране на безжична мрежа, разработен от Wi-Fi Alliance®. Той ви позволява да конфигурирате защитена безжична мрежа между вашето устройство Brother и мобилно устройство, като например устройство с Android™, устройство с Windows, iPhone, iPod touch или iPad, без използване на точка за достъп. Wi-Fi Direct поддържа конфигурация на безжична мрежа с помощта на метода с едно натискане или ПИН метода на Wi-Fi Protected Setup™ (WPS). Можете също така да конфигурирате безжичната мрежа чрез ръчно задаване на SSID и парола. Функцията Wi-Fi Direct на вашето устройство на Brother поддържа защита WPA2™ и шифроване AES.



1. Мобилно устройство
2. Вашето устройство Brother



- Въпреки че устройството Brother може да се използва в кабелна (само поддържаните модели) и безжична мрежа, в даден момент можете да използвате само единия метод. Безжична мрежова връзка и Wi-Fi Direct връзка обаче или кабелна мрежова връзка и Wi-Fi Direct връзка могат да се използват едновременно.
- Устройството, поддържащо Wi-Fi Direct, може да стане Собственик на група (G/O). При конфигуриране на мрежа Wi-Fi Direct, функцията Собственик на група (G/O) служи за точка на достъп.



### Свързана информация

- [Използване на Wi-Fi Direct®](#)

## Конфигуриране на вашата мрежа Wi-Fi Direct

Конфигурирайте настройките на вашата мрежа Wi-Fi Direct от контролния панел на вашето устройство.

- [Общ преглед на конфигурацията на мрежата Wi-Fi Direct](#)
- [Конфигуриране на вашата мрежа Wi-Fi Direct чрез метода с едно натискане](#)
- [Конфигуриране на вашата мрежа Wi-Fi Direct чрез метода с едно натискане на Wi-Fi Protected Setup™ \(WPS\)](#)
- [Конфигуриране на вашата мрежа Wi-Fi Direct чрез ПИН метода](#)
- [Конфигуриране на вашата мрежа Wi-Fi Direct чрез ПИН метода на Wi-Fi Protected Setup™ \(WPS\)](#)
- [Ръчно конфигуриране на вашата мрежа Wi-Fi Direct](#)

## Общ преглед на конфигурацията на мрежата Wi-Fi Direct

Инструкциите по-долу предлагат пет метода за конфигуриране на вашето устройство Brother в средата на безжична мрежа. Изберете метода, който предпочитате за вашата конкретна среда.

Проверете конфигурацията на вашето мобилно устройство.

1. Вашето мобилно устройство поддържа ли Wi-Fi Direct?

Опция	Описание
Да	Отидете на стъпка 2
Не	Отидете на стъпка 3

2. Вашето мобилно устройство поддържа ли конфигурация с едно натискане за Wi-Fi Direct?

Опция	Описание
Да	➤➤ <i>Свързана информация:</i> Конфигуриране на вашата мрежа Wi-Fi Direct чрез метода с едно натискане
Не	➤➤ <i>Свързана информация:</i> Конфигуриране на вашата мрежа Wi-Fi Direct чрез ПИН метода

3. Вашето мобилно устройство поддържа ли Wi-Fi Protected Setup™ (WPS)?

Опция	Описание
Да	Отидете на стъпка 4
Не	➤➤ <i>Свързана информация:</i> Ръчно конфигуриране на вашата мрежа Wi-Fi Direct

4. Вашето мобилно устройство поддържа ли конфигурация с едно натискане за Wi-Fi Protected Setup™ (WPS)?

Опция	Описание
Да	➤➤ <i>Свързана информация:</i> Конфигуриране на вашата мрежа Wi-Fi Direct чрез метода с едно натискане на Wi-Fi Protected Setup™ (WPS)
Не	➤➤ <i>Свързана информация:</i> Конфигуриране на вашата мрежа Wi-Fi Direct чрез ПИН метода на Wi-Fi Protected Setup™ (WPS)

За да използвате функциите на Brother iPrint&Scan в мрежа Wi-Fi Direct, конфигурирана чрез едно натискане с помощта на Wi-Fi Direct или чрез ПИН метода на Wi-Fi Direct, устройството, което използвате за конфигуриране на Wi-Fi Direct, трябва да работи с Android™ 4.0 или по-нова версия.



### Свързана информация

- [Конфигуриране на вашата мрежа Wi-Fi Direct](#)
- [Конфигуриране на вашата мрежа Wi-Fi Direct чрез метода с едно натискане](#)
- [Конфигуриране на вашата мрежа Wi-Fi Direct чрез ПИН метода](#)
- [Ръчно конфигуриране на вашата мрежа Wi-Fi Direct](#)

- 
- Конфигуриране на вашата мрежа Wi-Fi Direct чрез метода с едно натискане на Wi-Fi Protected Setup™ (WPS)
  - Конфигуриране на вашата мрежа Wi-Fi Direct чрез ПИН метода на Wi-Fi Protected Setup™ (WPS)
-

## Конфигуриране на вашата мрежа Wi-Fi Direct чрез метода с едно натискане


>> [MFC-J2330DW](#)  
>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

Ако мобилното ви устройство поддържа Wi-Fi Direct, следвайте стъпките по-долу за конфигуриране на мрежа Wi-Fi Direct:



Когато устройството получи искането за Wi-Fi Direct от мобилното ви устройство, на LCD дисплея се показва съобщението [Получено искане за връзка с Wi-Fi Direct. Натиснете [OK], за да се свържете.]. Натиснете [OK], за да се свържете.

1. Натиснете  [Настр.] > [Вси. настр.] > [Мрежа] > [Wi-Fi Direct] > [Бутон].
2. Активирайте Wi-Fi Direct на вашето мобилно устройство (за инструкции вижте ръководството за потребителя на вашето мобилно устройство), когато се появи [Активирайте Wi-Fi Direct на другото устройство. След това натиснете [OK].]. Натиснете [OK] на устройството на Brother.  
Така ще започне настройката на Wi-Fi Direct.
3. Извършете едно от следните действия:
  - Когато вашето устройство Brother е Собственик на група (G/O), свържете вашето мобилно устройство директно към устройството.
  - Ако вашето устройство Brother не е Собственик на група (G/O), то ще покаже имената на достъпните устройства, с които да конфигурирате мрежа Wi-Fi Direct. Изберете мобилното устройство, към което искате да се свържете. Отново търсете достъпни устройства с натискане на [Повт. скан].


Ако мобилното ви устройство се свърже успешно, устройството показва [Свързан]. Завършихте настройката на мрежата Wi-Fi Direct.

### MFC-J2730DW

Ако мобилното ви устройство поддържа Wi-Fi Direct, следвайте стъпките по-долу за конфигуриране на мрежа Wi-Fi Direct:



Когато устройството получи заявката на Wi-Fi Direct от вашето мобилно устройство, ще се покаже съобщението [Получено е искане за връзка Wi-Fi Direct. Натиснете [OK], за да се свържете.]. Натиснете [OK], за да се свържете.

1. Натиснете  [Настройки] > [Вс. настр.] > [Мрежа] > [Wi-Fi Direct] > [Бутон].
2. Активирайте Wi-Fi Direct на вашето мобилно устройство (за инструкции вижте ръководството за потребителя на вашето мобилно устройство), когато се появи [Активирайте Wi-Fi Direct на друго устройство. След това натиснете [OK].]. Натиснете [OK] на устройството на Brother.  
Така ще започне настройката на Wi-Fi Direct.
3. Извършете едно от следните действия:
  - Когато вашето устройство Brother е Собственик на група (G/O), свържете вашето мобилно устройство директно към устройството.
  - Ако вашето устройство Brother не е Собственик на група (G/O), то ще покаже имената на достъпните устройства, с които да конфигурирате мрежа Wi-Fi Direct. Изберете мобилното

---

устройство, към което искате да се свържете. Отново търсете достъпни устройства с натискане на [Повт. скан].

Ако вашето мобилно устройство се свърже успешно, устройството показва съобщението [Свързан].  
Завършихте настройката на мрежата Wi-Fi Direct.



### **Свързана информация**

- [Конфигуриране на вашата мрежа Wi-Fi Direct](#)
  - [Общ преглед на конфигурацията на мрежата Wi-Fi Direct](#)
-



▲ Начало > Мрежа > Допълнителни методи за конфигуриране на устройството на Brother за безжична мрежа > Използване на Wi-Fi Direct® > Конфигуриране на вашата мрежа Wi-Fi Direct > Конфигуриране на вашата мрежа Wi-Fi Direct чрез метода с едно натискане на Wi-Fi Protected Setup™ (WPS)

## Конфигуриране на вашата мрежа Wi-Fi Direct чрез метода с едно натискане на Wi-Fi Protected Setup™ (WPS)

>> [MFC-J2330DW](#)


>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

Ако мобилното ви устройство поддържа WPS (PBC; Конфигурация с бутони), следвайте стъпките по-долу за конфигуриране на мрежа Wi-Fi Direct:



Когато устройството получи искането за Wi-Fi Direct от мобилното ви устройство, на LCD дисплея се показва съобщението [Получено искане за връзка с Wi-Fi Direct. Натиснете [OK], за да се свържете.]. Натиснете [OK], за да се свържете.

1. Натиснете  [Настр.] > [Вси. настр.] > [Мрежа] > [Wi-Fi Direct] > [Собствена група] > [Вкл.].
2. Натиснете [Бутон].
3. Активирайте метода за конфигуриране с едно натискане на WPS на вашето мобилно устройство (вижте ръководството за потребителя на вашето мобилно устройство за инструкции). Когато на LCD дисплея на устройството се покаже [Активирайте Wi-Fi Direct на другото устройство. След това натиснете [OK].], натиснете [OK] на устройството.

Така ще започне настройката на Wi-Fi Direct.


Ако мобилното ви устройство се свърже успешно, устройството показва [Свързан]. Завършихте настройката на мрежата Wi-Fi Direct.

### MFC-J2730DW

Ако мобилното ви устройство поддържа WPS (PBC; Конфигурация с бутони), следвайте стъпките по-долу за конфигуриране на мрежа Wi-Fi Direct:



Когато устройството получи заявката на Wi-Fi Direct от вашето мобилно устройство, ще се покаже съобщението [Получено е искане за връзка Wi-Fi Direct. Натиснете [OK], за да се свържете.]. Натиснете [OK], за да се свържете.

1. Натиснете  [Настройки] > [Вс. настр.] > [Мрежа] > [Wi-Fi Direct] > [Собствена група] > [Вкл.].
2. Натиснете [Бутон].
3. Активирайте метода за конфигуриране с едно натискане на WPS на вашето мобилно устройство (вижте ръководството за потребителя на вашето мобилно устройство за инструкции). Когато на LCD дисплея на устройството се покаже [Активирайте Wi-Fi Direct на друго устройство. След това натиснете [OK].], натиснете [OK] на устройството.

Така ще започне настройката на Wi-Fi Direct.

Ако вашето мобилно устройство се свърже успешно, устройството показва съобщението [Свързан]. Завършихте настройката на мрежата Wi-Fi Direct.



### Свързана информация

- [Конфигуриране на вашата мрежа Wi-Fi Direct](#)

- 
- Общ преглед на конфигурацията на мрежата Wi-Fi Direct
-

## Конфигуриране на вашата мрежа Wi-Fi Direct чрез ПИН метода


>> MFC-J2330DW  
>> MFC-J2730DW

### MFC-J2330DW

Ако мобилното ви устройство поддържа ПИН метода на Wi-Fi Direct, следвайте стъпките по-долу за конфигуриране на мрежа Wi-Fi Direct:




Когато устройството получи искането за Wi-Fi Direct от мобилното ви устройство, на LCD дисплея се показва съобщението [Получено искане за връзка с Wi-Fi Direct. Натиснете [OK], за да се свържете.]. Натиснете [OK], за да се свържете.

1. Натиснете  [Настр.] > [Вси. настр.] > [Мрежа] > [Wi-Fi Direct] > [PIN код].
2. Активирайте Wi-Fi Direct на вашето мобилно устройство (за инструкции вижте ръководството за потребителя на вашето мобилно устройство), когато се появи [Активирайте Wi-Fi Direct на другото устройство. След това натиснете [OK].]. Натиснете [OK] на устройството на Brother.  
Така ще започне настройката на Wi-Fi Direct.
3. Извършете едно от следните действия:
  - Когато вашето устройство Brother е Собственик на групата (G/O), то ще изчака заявка за свързване от вашето мобилно устройство. Когато се появи [PIN код], въведете ПИН кода, който е показан на мобилното ви устройство, в устройството. Натиснете [OK]. Следвайте инструкциите.  
Ако на устройството Brother е показан PIN, въведете го в мобилното си устройство.
  - Ако вашето устройство Brother не е Собственик на група (G/O), то ще покаже имената на достъпните устройства, с които да конфигурирате мрежа Wi-Fi Direct. Изберете мобилното устройство, към което искате да се свържете. Отново търсете достъпни устройства с натискане на [Повт. скан].

Извършете едно от следните действия:

- Натиснете [Покажи PIN код], за да се покаже ПИН на вашето устройство и въведете ПИН в мобилното си устройство. Следвайте инструкциите.
- Натиснете [Въведи PIN код], за да въведете в устройството ПИН кода, показан на мобилното устройство, а след това натиснете [OK]. Следвайте инструкциите.

Ако вашето мобилно устройство не показва ПИН код, натиснете  на устройството Brother.  
Върнете се към стъпка 1 и опитайте отново.


Ако мобилното ви устройство се свърже успешно, устройството показва [Свързан]. Завършихте настройката на мрежата Wi-Fi Direct.

### MFC-J2730DW

Ако мобилното ви устройство поддържа ПИН метода на Wi-Fi Direct, следвайте стъпките по-долу за конфигуриране на мрежа Wi-Fi Direct:



Когато устройството получи заявката на Wi-Fi Direct от вашето мобилно устройство, ще се покаже съобщението [Получено е искане за връзка Wi-Fi Direct. Натиснете [OK], за да се свържете.]. Натиснете [OK], за да се свържете.

1. Натиснете  [Настройки] > [Вс. настр.] > [Мрежа] > [Wi-Fi Direct] > [PIN код].

2. Активирайте Wi-Fi Direct на вашето мобилно устройство (за инструкции вижте ръководството за потребителя на вашето мобилно устройство), когато се появи [Активирайте Wi-Fi Direct на друго устройство. След това натиснете [OK].]. Натиснете [OK] на устройството на Brother. Така ще започне настройката на Wi-Fi Direct.

3. Извършете едно от следните действия:


- Когато вашето устройство Brother е Собственик на групата (G/O), то ще изчака заявка за свързване от вашето мобилно устройство. Когато се появи [PIN код], въведете ПИН кода, който е показан на мобилното ви устройство, в устройството. Натиснете [OK]. Следвайте инструкциите.

Ако на устройството Brother е показан PIN, въведете го в мобилното си устройство.

- Ако вашето устройство Brother не е Собственик на група (G/O), то ще покаже имената на достъпните устройства, с които да конфигурирате мрежа Wi-Fi Direct. Изберете мобилното устройство, към което искате да се свържете. Отново търсете достъпни устройства с натискане на [Повт. скан].

Извършете едно от следните действия:

- Натиснете [Покажи PIN код], за да се покаже ПИН на вашето устройство и въведете ПИН в мобилното си устройство. Следвайте инструкциите.
- Натиснете [Въведи PIN код], за да въведете в устройството ПИН кода, показан на мобилното устройство, а след това натиснете [OK]. Следвайте инструкциите.

Ако вашето мобилно устройство не показва ПИН код, натиснете  на устройството Brother. Върнете се към стъпка 1 и опитайте отново.

Ако вашето мобилно устройство се свърже успешно, устройството показва съобщението [Свързан]. Завършихте настройката на мрежата Wi-Fi Direct.



## Свързана информация

- [Конфигуриране на вашата мрежа Wi-Fi Direct](#)
- [Общ преглед на конфигурацията на мрежата Wi-Fi Direct](#)

▲ Начало > Мрежа > Допълнителни методи за конфигуриране на устройството на Brother за безжична мрежа > Използване на Wi-Fi Direct® > Конфигуриране на вашата мрежа Wi-Fi Direct > Конфигуриране на вашата мрежа Wi-Fi Direct чрез ПИН метода на Wi-Fi Protected Setup™ (WPS)

## Конфигуриране на вашата мрежа Wi-Fi Direct чрез ПИН метода на Wi-Fi Protected Setup™ (WPS)

>> MFC-J2330DW


>> MFC-J2730DW

### MFC-J2330DW

Ако мобилното ви устройство поддържа ПИН метода на Wi-Fi Protected Setup™ (WPS), следвайте стъпките по-долу за конфигуриране на мрежа Wi-Fi Direct:



Когато устройството получи искането за Wi-Fi Direct от мобилното ви устройство, на LCD дисплея се показва съобщението [Получено искане за връзка с Wi-Fi Direct. Натиснете [OK], за да се свържете.]. Натиснете [OK], за да се свържете.

1. Натиснете  [Настр.] > [Вси. настр.] > [Мрежа] > [Wi-Fi Direct] > [Собствена група] > [Вкл.] > [PIN код].
2. Когато е показано [Активирайте Wi-Fi Direct на другото устройство. След това натиснете [OK].], активирайте ПИН метода за конфигуриране на WPS на вашето мобилно устройство (вижте ръководството за потребителя на вашето мобилно устройство за инструкции) и след това натиснете [OK] на устройството Brother.  
Така ще започне настройката на Wi-Fi Direct.
3. Устройството ще изчака заявка за свързване от вашето мобилно устройство. Когато се появи [PIN код], въведете ПИН кода, който е показан на мобилното ви устройство, в устройството. Натиснете [OK].


Ако мобилното ви устройство се свърже успешно, устройството показва [Свързан]. Завършихте настройката на мрежата Wi-Fi Direct.

### MFC-J2730DW

Ако мобилното ви устройство поддържа ПИН метода на Wi-Fi Protected Setup™ (WPS), следвайте стъпките по-долу за конфигуриране на мрежа Wi-Fi Direct:



Когато устройството получи заявката на Wi-Fi Direct от вашето мобилно устройство, ще се покаже съобщението [Получено е искане за връзка Wi-Fi Direct. Натиснете [OK], за да се свържете.]. Натиснете [OK], за да се свържете.

1. Натиснете  [Настройки] > [Вс. настр.] > [Мрежа] > [Wi-Fi Direct] > [Собствена група] > [Вкл.] > [PIN код].
2. Когато е показано [Активирайте Wi-Fi Direct на друго устройство. След това натиснете [OK].], активирайте ПИН метода за конфигуриране на WPS на вашето мобилно устройство (вижте ръководството за потребителя на вашето мобилно устройство за инструкции) и след това натиснете [OK] на устройството Brother.  
Така ще започне настройката на Wi-Fi Direct.
3. Устройството ще изчака заявка за свързване от вашето мобилно устройство. Когато се покаже [PIN код], въведете ПИН кода от екрана на мобилното устройство в устройството. Натиснете [OK].

Ако вашето мобилно устройство се свърже успешно, устройството показва съобщението [Свързан]. Завършихте настройката на мрежата Wi-Fi Direct.



## Свързана информация

- [Конфигуриране на вашата мрежа Wi-Fi Direct](#)
- [Общ преглед на конфигурацията на мрежата Wi-Fi Direct](#)

▲ Начало > Мрежа > Допълнителни методи за конфигуриране на устройството на Brother за безжична мрежа > Използване на Wi-Fi Direct® > Конфигуриране на вашата мрежа Wi-Fi Direct > Ръчно конфигуриране на вашата мрежа Wi-Fi Direct


## Ръчно конфигуриране на вашата мрежа Wi-Fi Direct

>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW


Ако мобилното ви устройство не поддържа Wi-Fi Direct или WPS, трябва ръчно да конфигурирате мрежа Wi-Fi Direct.

1. Натиснете  [Настр.] > [Вси. настр.] > [Мрежа] > [Wi-Fi Direct] > [Ръчно].
2. Устройството ще покаже SSID името и паролата. Отидете на екрана с настройките на безжичната мрежа на вашето устройство и въведете SSID името и паролата.

Ако мобилното ви устройство се свърже успешно, устройството показва [Свързан]. Завършихте настройката на мрежата Wi-Fi Direct.

### MFC-J2730DW

Ако мобилното ви устройство не поддържа Wi-Fi Direct или WPS, трябва ръчно да конфигурирате мрежа Wi-Fi Direct.

1. Натиснете  [Настройки] > [Вс. настр.] > [Мрежа] > [Wi-Fi Direct] > [Ръчно].
2. Устройството ще покаже SSID името и паролата. Отидете на екрана с настройките на безжичната мрежа на вашето устройство и въведете SSID името и паролата.

Ако вашето мобилно устройство се свърже успешно, устройството показва съобщението [Свързан]. Завършихте настройката на мрежата Wi-Fi Direct.

### Свързана информация

- [Конфигуриране на вашата мрежа Wi-Fi Direct](#)
- [Общ преглед на конфигурацията на мрежата Wi-Fi Direct](#)

## Разширени мрежови функции

- Печат на доклада за мрежовата конфигурация
- Факс чрез интернет (I-Fax)
- Конфигуриране и работа с LDAP търсене
- Синхронизиране на часа с SNTP сървъра чрез Уеб-базирано управление



## Печат на доклада за мрежовата конфигурация

Отчетът за мрежовата конфигурация изрежда мрежовата конфигурация, включително настройките на мрежовия сървър за печат.




- Име на възел: името на възела фигурира в доклада за текущата мрежова конфигурация. Името на възела по подразбиране е „BRNxxxxxxxxxxx“ за кабелна мрежа или „BRWxxxxxxxxxxx“ за безжична мрежа („xxxxxxxxxxx“ е MAC адресът/Ethernet адресът на вашето устройство).
- Ако [IP Address] в доклада за мрежовата конфигурация показва 0.0.0.0, изчакайте една минута и опитайте да го отпечатате отново.
- Можете да намерите настройките на вашето устройство – IP адрес, маска на подмрежата, име на възел и MAC адрес – в доклада, например:
  - IP адрес: 192.168.0.5
  - Подмрежова маска: 255.255.255.0
  - Име на възел: BRN000ca0000499
  - MAC адрес: 00-0c-a0-00-04-99

>> [MFC-J2330DW](#)


>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

1. Натиснете  [Настр.] > [Вси. настр.] > [Печатай док.] > [Мрежова конфигурация] > [Да].

Устройството отпечатва текущия доклад за мрежовата конфигурация.

### MFC-J2730DW

1. Натиснете  [Настройки] > [Вс. настр.] > [Печатай док.] > [Мрежова конфигурация] > [Да].

Устройството отпечатва текущия доклад за мрежовата конфигурация.

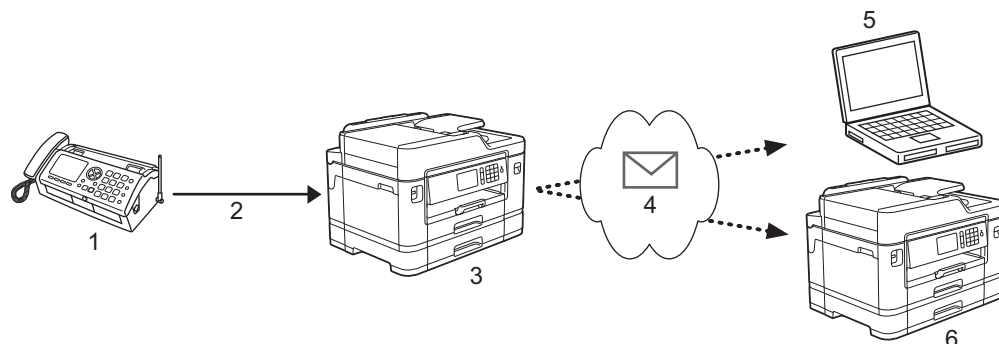
### Свързана информация

- [Разширени мрежови функции](#)
- [Достъп до уеб базирано управление](#)
- [Къде мога да намеря мрежовите настройки на устройството Brother?](#)
- [Използване на инструмента за поправка на мрежовата връзка \(Windows\)](#)
- [Искам да проверя дали моите мрежови устройства работят правилно](#)
- [Конфигуриране на удостоверяване с IEEE 802.1x за жична или безжична мрежа с помощта на Уеб-базирано управление \(уеб браузър\)](#)
- [Активиране/деактивиране на AirPrint чрез уеб-базирано управление \(уеб браузър\)](#)
- [Съобщения за грешки и техническо обслужване](#)

## Факс чрез интернет (I-Fax)

С програмата I-Fax на Brother можете да изпращате и получавате факс документи, използвайки интернет като транспортен механизъм. Документите се изпращат в имейл съобщения като прикачени файлове в TIFF формат. Вашият компютър може да изпраща и получава документи, стига да разполага с приложение, което може да генерира и отваря файлове в TIFF формат. Можете да използвате всякакво приложение за преглед на файлове в TIFF формат. Документите, изпратени чрез устройството Brother, ще бъдат автоматично конвертирани в TIFF формат. Ако искате да изпращате и получавате съобщения към и от устройството Brother, приложението за имейл на компютъра трябва да поддържа MIME (Многоцелеви добавки към интернет поща).

За да използвате тази функция, отидете в Brother Solutions Center на адрес [support.brother.com](http://support.brother.com), щракнете върху **Изтегляния** на страницата за вашия модел и изтеглетe I-Fax Install Tool.



1. Факс (подател)
2. Телефонна линия
3. Вашето устройство Brother (получател/подател)
4. Интернет
5. Компютър получава препратен имейл
6. Факс устройство получава препратен факс



- I-Fax поддържа изпращане и получаване на документи само във формат Letter или A4 и само в черно-бяло.



### Свързана информация

- [Разширени мрежови функции](#)
- [Важна информация за интернет факс \(I-Fax\)](#)
- [Конфигуриране на устройството Brother за имейл или I-Fax](#)
- [Опции на I-Fax](#)
- [Препращане на получени имейл и факс съобщения](#)

## Важна информация за интернет факс (I-Fax)

I-Fax комуникацията в LAN мрежа е много подобна на комуникация чрез имейл, но въпреки това, тя е различна от факс комуникацията, използваща стандартни телефонни линии. Следва важна за използването на I-Fax информация:

- Фактори, като местоположението на получателя, структурата на LAN мрежата и натоварването по веригата (като напр. на интернет), могат да станат причина на устройството да му е необходимо по-дълго време от обикновено, за да изпрати имейл за грешка.
- При изпращане на поверителни документи, препоръчваме ви да използвате стандартни телефонни линии, вместо интернет (поради ниското му ниво на сигурност).
- Ако имейл системата на получателя не е съвместима с MIME, не можете да използвате I-Fax, за да изпратите документите. Ако е възможно, разберете предварително, и имайте предвид, че някои сървъри няма да изпратят отговор за грешка.
- Ако документът е твърде голям, за да бъде изпратен чрез I-Fax, той може да не достигне до получателя.
- Не можете да променяте шрифта или размера на текста в коя да е интернет поща, която получавате.




### Свързана информация

- [Факс чрез интернет \(I-Fax\)](#)

## Конфигуриране на устройството Brother за имейл или I-Fax

Преди да използвате I-Fax, конфигурирайте устройството Brother да комуникира с мрежата и имейл сървъра. Можете да конфигурирате тези елементи чрез контролния панел на устройството, уеб базирано управление, Дистанционна настройка или BRAdmin Professional 3. Препоръчваме ви да използвате уеб базирано управление за конфигуриране на допълнителни елементи.

1. Стартирайте уеб браузъра.
2. Напишете "http://IP адресът на устройството" в адресната лента на браузъра (където "IP адресът на устройството" е IP адресът на устройството).  
Например:  
http://192.168.1.2
3. По подразбиране не е необходима парола. Напишете паролата, ако сте задали такава, а след това щракнете върху .
4. Щракнете върху раздела **Network (Мрежа)**.
5. Щракнете върху менюто **Protocol (Протокол)** в лявата навигационна лента.
6. В полето **POP3/IMAP4/SMTP** щракнете върху **Advanced Settings (Разширени настройки)** и конфигурирайте следните настройки:
  - **Send E-mail Settings(SMTP) (Настройки за изпращане на имейл (SMTP))**
    - **Port (Порт)**
    - **Server Authentication Method (Метод на удостоверяване на сървъра)**
    - **SMTP-AUTH Account Name (SMTP-AUTH Име на акаунт)**
    - **SMTP-AUTH Account Password (SMTP-AUTH Парола на акаунт)**
  - **Receive E-mail Settings(POP3/IMAP4) (Настройки за получаване на имейл (POP3/IMAP4))**
    - **Protocol (Протокол)**
    - **Mailbox Name (Име на пощенска кутия)**
    - **Mailbox Password (Парола на пощенска кутия)**



Ако не сте сигурни за някой от тези елементи, свържете се със системния администратор.

7. Когато приключите, щракнете върху **Submit (Изпращане)**.  
Показва се диалоговият прозорец **Test Send/Receive E-mail Configuration (Тест на изпращане/ получаване на имейл конфигурация)**.
8. Следвайте инструкциите от диалоговия прозорец, за да проверите текущите настройки.




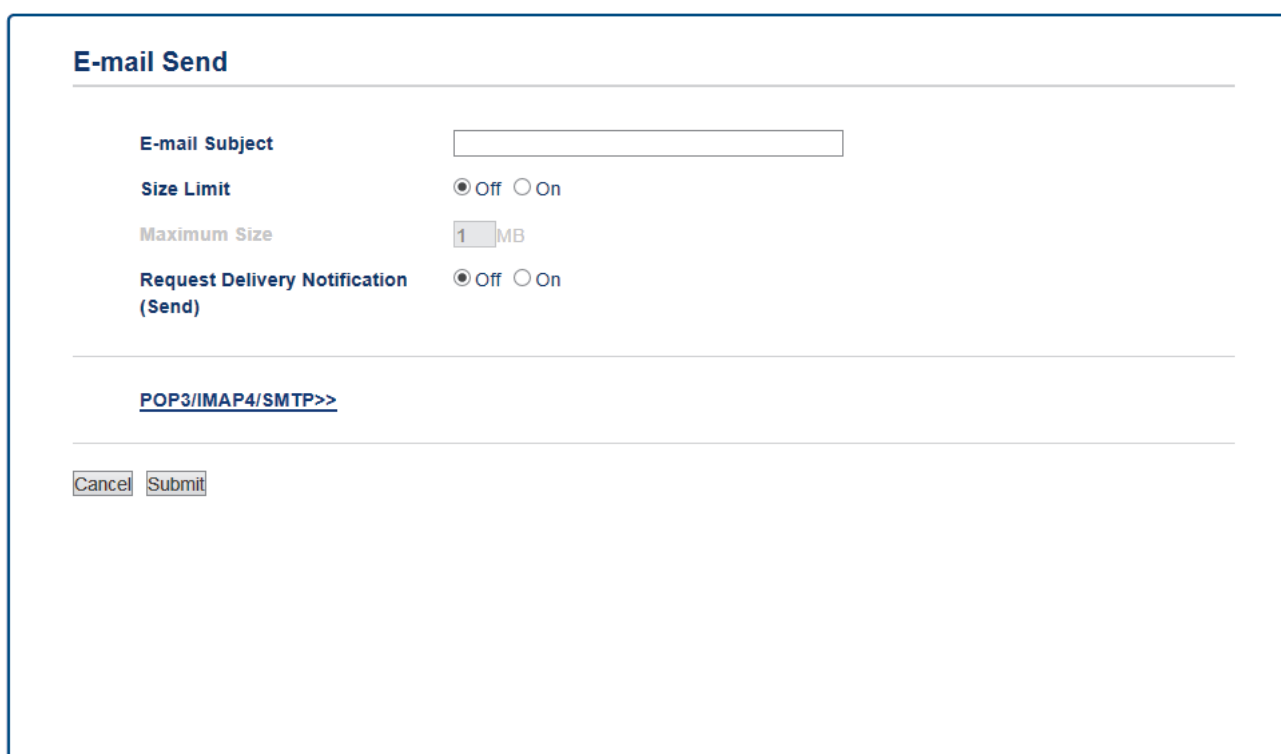
### Свързана информация

- [Факс чрез интернет \(I-Fax\)](#)
- [Начална настройка за Имейл или I-Fax](#)
- [Изпращане на I-Fax](#)
- [Автоматично получаване на I-Fax](#)
- [Ръчно проверяване на сървъра](#)
- [Опции на I-Fax](#)

## Начална настройка за Имейл или I-Fax

Преди да изпратите своя I-Fax, използвайте уеб базирано управление за конфигуриране на опциите за изпращане и получаване, ако е необходимо.

1. Стартирайте уеб браузъра.
2. Напишете "http://IP адресът на устройството" в адресната лента на браузъра (където "IP адресът на устройството" е IP адресът на устройството).  
Например:  
http://192.168.1.2
3. По подразбиране не е необходима парола. Напишете паролата, ако сте задали такава, а след това щракнете върху .
4. Щракнете върху раздел **Факс (Факс)**.
5. Щракнете върху **I-Fax** в лявата навигационна лента.
6. Щракнете върху **E-mail Send (Изпращане на имейл)** и конфигурирайте следните настройки:



**E-mail Send**

**E-mail Subject**

**Size Limit**  Off  On

**Maximum Size**  MB

**Request Delivery Notification (Send)**  Off  On

---

[POP3/IMAP4/SMTP>>](#)

- **E-mail Subject (Тема на имейла)**
  - **Size Limit (Граница на размер)**
  - **Request Delivery Notification (Send) (Искане на известие за доставяне (Изпращане))**
7. Когато приключите, щракнете върху **Submit (Изпращане)**.



### Свързана информация

- [Конфигуриране на устройството Brother за имейл или I-Fax](#)
- [Препращане на получени имейл и факс съобщения](#)

## Изпращане на I-Fax

Изпращането на I-Fax е като изпращане на обикновен факс. Уверете се, че информацията за получателя е записана във вашата адресна книга с имейли, и заредете документа, който искате да изпратите като I-Fax, в устройството Brother.





- Ако компютърът, на който искате да изпратите документ, не работи под Windows Server 2008/2012/2012 R2, Windows Vista, Windows 7, Windows 8 или Windows 10, помолете собственика му да инсталира софтуер, който може да отваря TIFF файлове.
- За да изпратите няколко страници, използвайте ADF.

>> [MFC-J2330DW](#)


>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

1. Заредете документа.
2. Извършете едно от следните действия:
  - Ако „Предварителен преглед на факсовете“ е с настройка [Изкл. ], натиснете [Фак].
  - Ако „Предварителен преглед на факсовете“ е с настройка [Вкл. ], натиснете [Фак], след което натиснете [Изпр. факсове].
3. За да промените настройките за изпращане на факс, натиснете [Опции].
4. Натиснете ▲ или ▼, за да превъртите настройките за факс. Когато се покаже желаната от вас настройка, натиснете я и изберете предпочитанието си. Когато завършите със смяната на настройките, натиснете [OK].
5. Извършете едно от следните действия:
  - Натиснете  и след това въведете имейл адреса.
  - Натиснете [Адресна книга], изберете имейл адреса на получателя, след което натиснете [Приложи].
6. Натиснете [Изпрати факс].


Устройството стартира сканирането. След като бъде сканиран, документът се предава на получателя чрез вашия SMTP сървър. Можете да отмените операцията по изпращане, като по време на сканирането натиснете . Когато предаването приключи, устройството ще влезе в режим на готовност.

### MFC-J2730DW

1. Заредете документа.
2. Извършете едно от следните действия:
  - Ако настройката Предварителен преглед на факсовете е зададена на [Изкл. ], натиснете [Факс].
  - Ако настройката Предварителен преглед на факсовете е зададена на [Вкл. ], натиснете [Факс] и [Изпр. факсове].
3. За да промените настройките за изпращане на факс, натиснете [Опции].
4. Плъзнете нагоре или надолу или натиснете ▲ или ▼, за да превъртите настройките за факс. Когато се покаже желаната от вас настройка, натиснете я и изберете своето предпочитание. Когато приключите с промяната на настройките, натиснете [OK].
5. Извършете едно от следните действия:
  - Натиснете  и след това въведете имейл адреса.

- 
- Натиснете [Адресна книга], изберете имейл адреса на получателя, след това натиснете [Приложи].

6. Натиснете [Изпрати факс].

Устройството стартира сканирането. След като бъде сканиран, документът се предава на получателя чрез вашия SMTP сървър. Можете да отмените операцията по изпращане, като по време на сканирането натиснете . Когато предаването приключи, устройството ще влезе в режим на готовност.




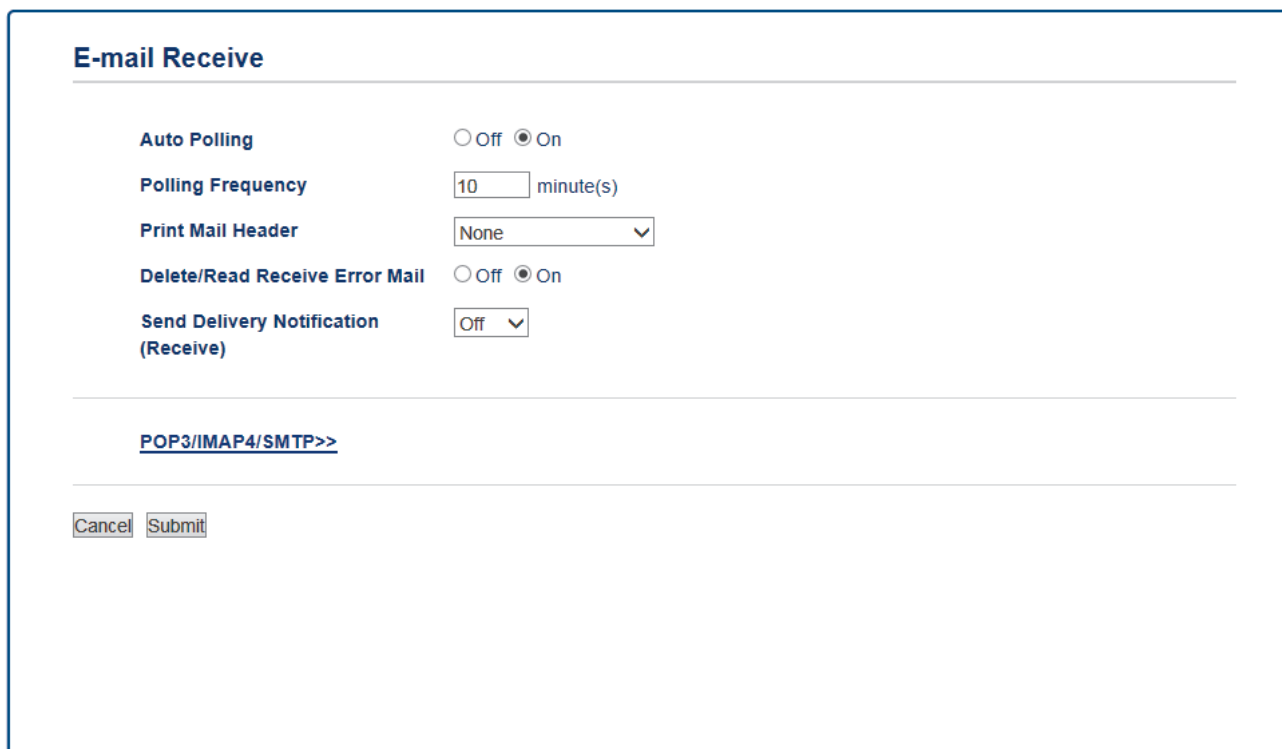
### Свързана информация

- [Конфигуриране на устройството Brother за имейл или I-Fax](#)
-

## Автоматично получаване на I-Fax

За да получавате I-Fax автоматично, използвайте уеб базирано управление, за да конфигурирате опциите за получаване, ако е необходимо.

1. Стартирайте уеб браузъра.
2. Напишете "http://IP адресът на устройството" в адресната лента на браузъра (където "IP адресът на устройството" е IP адресът на устройството).  
Например:  
http://192.168.1.2
3. По подразбиране не е необходима парола. Напишете паролата, ако сте задали такава, а след това щракнете върху .
4. Щракнете върху раздел **Fax (Факс)**.
5. Щракнете върху **I-Fax** в лявата навигационна лента.
6. Щракнете върху **E-mail Receive (Получаване на имейл)** и конфигурирайте следните настройки:



- **Auto Polling (Автоматично поискване)**
- **Polling Frequency (Честота на поискване)**
- **Print Mail Header (Печат на горен колонтитул на имейл)**
- **Delete/Read Receive Error Mail (Изтрий/прочети получен имейл за грешка)**
- **Send Delivery Notification(Receive) (Изпращане на уведомление за доставка (получаване))**

Има два начина за получаване на имейл съобщения:

- POP3/IMAP4 получаване на равни интервали
- POP3/IMAP4 получаване, иницирано ръчно

Когато използвате POP3/IMAP4 получаване, устройството изпраща запитване до вашия имейл сървър, за да получите данните. Поискването може да става на определени интервали (например, можете да конфигурирате устройството да проверява пощенския сървър на интервали от десет минути) или можете ръчно да проверявате сървъра.

7. Когато приключите, щракнете върху **Submit (Изпращане)**.





- Ако устройството започне да получава имейл данни, на LCD дисплея ще се покаже [Получаване]. Имейлът ще се отпечата автоматично.
- Ако в устройството няма хартия при получаване на данни, те ще бъдат съхранени в паметта му. Тези данни ще бъдат отпечатани автоматично след поставяне на хартия в устройството.
- Ако полученият имейл не е в обикновен текстов формат или прикаченият файл не е в TIFF формат, ще бъде отпечатано следното съобщение за грешка „**НЕ СЕ ПОДДЪРЖА ФОРМАТА НА ПРИКРЕПЕНИЯ ФАЙЛ**“.
- Ако полученият имейл е твърде голям, ще бъде отпечатано следното съобщение за грешка „**E-MAIL ФАЙЛА Е МНОГО ГОЛЯМ**“.
- Ако **Delete/Read Receive Error Mail (Изтрий/прочети получен имейл за грешка)** е с настройка **On (Вкл.)** (по подразбиране), имейлът за грешка ще бъде изтрит (POP3) или прочетен (IMAP4) от имейл сървъра автоматично.



### Свързана информация


- [Конфигуриране на устройството Brother за имейл или I-Fax](#)
- [Как получените интернет факсове \(I-Fax\) се показват на компютъра](#)
- [Препращане на получени имейл и факс съобщения](#)

## Ръчно проверяване на сървъра


>> MFC-J2330DW

>> MFC-J2730DW

### MFC-J2330DW

1. Натиснете  [Настр.] > [Вси. настр.] > [Мрежа] > [И-мейл/IFAX] > [Ръчно получаване] > [Да].
2. На LCD дисплея ще се покаже [Получаване] и устройството ще отпечата данните от имейл сървъра.

### MFC-J2730DW

1. Натиснете  [Настройки] > [Вс. настр.] > [Мрежа] > [И-мейл/IFAX] > [Ръчно получаване] > [Да].
2. LCD дисплеят ще покаже [Получаване] и устройството ще отпечата данните от имейл сървъра.

### Свързана информация

- [Конфигуриране на устройството Brother за имейл или I-Fax](#)
- [Как получените интернет факсове \(I-Fax\) се показват на компютъра](#)
- [Преpraщане на получени имейл и факс съобщения](#)

---

▲ Начало > Мрежа > Разширени мрежови функции > Факс чрез интернет (I-Fax) > Конфигуриране на устройството Brother за имейл или I-Fax > Ръчно проверяване на сървъра > Как получените интернет факсове (I-Fax) се показват на компютъра

## Как получените интернет факсове (I-Fax) се показват на компютъра

Когато компютър получи I-Fax документ, документът е приложен към имейл съобщение, което ви уведомява в реда „Относно:“, че вашият имейл сървър е получил I-Fax. Можете да изчакате устройството Brother да провери имейл сървъра или можете ръчно да го направите, за да получите входящите данни.



### Свързана информация

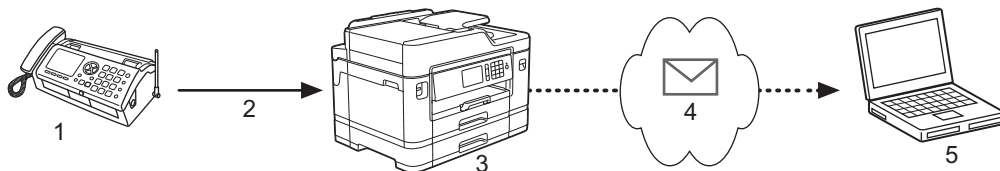
- [Ръчно проверяване на сървъра](#)
  - [Автоматично получаване на I-Fax](#)
-

## Опции на I-Fax


- Препращане на получени имейл и факс съобщения
- Настройване на препредаване на устройството Brother
- Имейл за проверка на интернет факс (I-Fax)
- Съобщение за грешка при I-Fax
- Конфигуриране на устройството Brother за имейл или I-Fax

## Препращане на получени имейл и факс съобщения

Използвайте Brother I-Fax, за да препращате имейл или стандартни факс съобщения към друг компютър, факс устройство или друго I-Fax устройство. Активирайте функцията за препращане, като използвате уеб базирано управление.



1. Факс (подател)
2. Телефонна линия
3. Вашето устройство Brother (получател/подател)
4. Интернет
5. Компютър получава препратен имейл

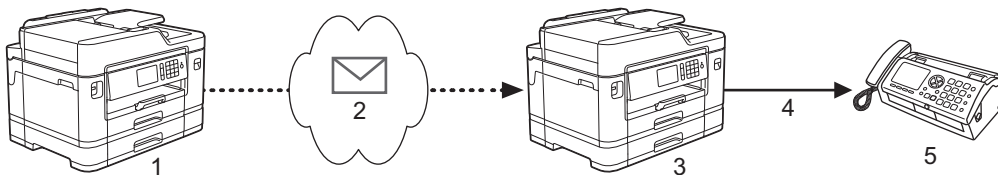
1. Стартирайте уеб браузъра.
2. Напишете "http://IP адресът на устройството" в адресната лента на браузъра (където "IP адресът на устройството" е IP адресът на устройството).  
Например:  
http://192.168.1.2
3. По подразбиране не е необходима парола. Напишете паролата, ако сте задали такава, а след това щракнете върху .
4. Щракнете върху раздел **Факс (Факс)**.
5. Щракнете върху **Remote Fax Options (Опции за отдалечен факс)**.
6. Изберете **Fax Forward (Препращане на факс)** в полето **Fwd/Store/Cloud (Препращане/Съхрани/Облак)**.
7. Изберете квадратчето за отметка **E-mail Address (Имейл адрес)** в **Fax Forward # (Препращане на факс #)**, а след това въведете имейл адреса на получателя.
8. Когато приключите, щракнете върху **Submit (Изпращане)**.

### Свързана информация


- [Опции на I-Fax](#)
- [Ръчно проверяване на сървъра](#)
- [Факс чрез интернет \(I-Fax\)](#)
- [Начална настройка за Имейл или I-Fax](#)
- [Автоматично получаване на I-Fax](#)

## Настройване на препредаване на устройството Brother

Препредаване настъпва, когато устройството Brother получава съобщение по интернет и след това го предава на друго факс устройство, използвайки конвенционални телефонни линии. Ако трябва да изпратите по факс документ на голямо разстояние или в чужбина, използвайте функцията „препредаване“, за да спестите комуникационната такса.



1. Факс устройство с възможност за интернет
2. Интернет
3. Вашето устройство Brother
4. Телефонна линия
5. Факс устройство

1. Стартирайте уеб браузъра.
2. Напишете “http://IP адресът на устройството” в адресната лента на браузъра (където “IP адресът на устройството” е IP адресът на устройството).  
Например:  
http://192.168.1.2
3. По подразбиране не е необходима парола. Напишете паролата, ако сте задали такава, а след това щракнете върху .
4. Щракнете върху раздел **Факс (Факс)**.
5. Щракнете върху **I-Fax** в лявата навигационна лента.
6. Щракнете върху **Relay Function (Функция Препредаване)** и конфигурирайте следните настройки:

### Relay Function

**Relay Broadcast Function**  Off  On

**Relay Domain**

**Relay Broadcast Report**  Off  On

- **Relay Broadcast Function (Функция Препредаване)**  
Превключете **Relay Broadcast Function (Функция Препредаване)** на **On (Вкл.)**.

---

- **Relay Domain (Домейн за предаване)**

Конфигурирайте името на домейна на вашето устройство на устройството, което ще разпрати документа към обикновено факс устройство. За да използвате вашето устройство като устройство за разпращане, трябва да определите довереното домейново име (тази част от името след знака @) на устройството. Процедирайте с внимание при избиране на доверено домейн име – всеки потребител на доверения домейн ще може да изпраща препредаващи съобщения. Можете да регистрирате до пет имена на домейни.

- **Relay Broadcast Report (Доклад за препредаване)**

Посочете дали искате да се отпечата справка, след като устройството завърши препредаването.

7. Когато приключите, щракнете върху **Submit (Изпращане)**.

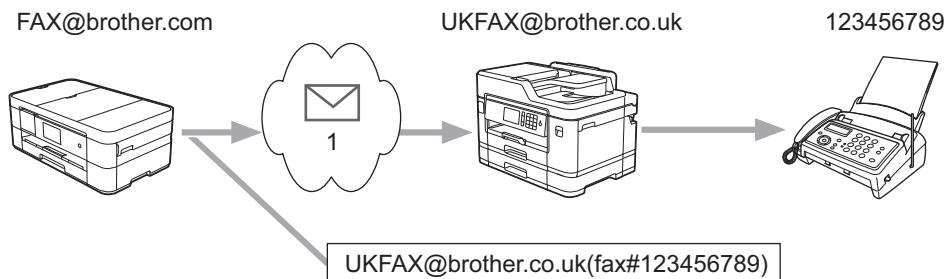


### **Свързана информация**

- [Опции на I-Fax](#)
  - [Препредаване от вашето устройство Brother](#)
  - [Препредаване от вашия компютър](#)
-

## Препредаване от вашето устройство Brother

Използвайте функцията препредаване, за да изпратите имейл от вашето устройство до обикновено факс устройство.




### 1. Интернет

В този пример имейл адресът на вашето устройство е FAX@brother.com и искате да изпратите документ от него към стандартно факс устройство в Англия с имейл адрес UKFAX@brother.co.uk по обикновена телефонна линия.

>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

## MFC-J2330DW

- Заредете документа.
- Извършете едно от следните действия:
  - Ако „Предварителен преглед на факсовете“ е с настройка [Изкл.], натиснете [Факс].
  - Ако „Предварителен преглед на факсовете“ е с настройка [Вкл.], натиснете [Факс], след което натиснете [Изпр. факсове].
- Натиснете [Опции] > [Емисия] > [Добав. на номер].
- Можете да добавите имейл адреси за препредаването по следните начини:
  - Натиснете [Добав. на номер] и натиснете , въведете имейл адреса и натиснете [OK].
  - Натиснете [Добави от адресна книга]. Поставете отметка на квадратчето с имейл адреса, който искате да добавите към препредаването. След като сте поставили отметки на всички желани имейл адреси, натиснете [OK].
  - Натиснете [Търсене в адресната книга]. Въведете името и натиснете [OK]. Ще се покажат резултатите от търсенето. Натиснете името и след това натиснете имейл адреса, който искате да добавите към препредаването.

Следва пример как да въведете имейл адреса и телефонния номер:

UKFAX@brother.co.uk(fax#123456789)

И-мейл адрес      Номер на факс


Думата "fax #" трябва да бъде включена с телефонния номер в скоби.

След като въведете всички номера на факсове, натиснете [OK].

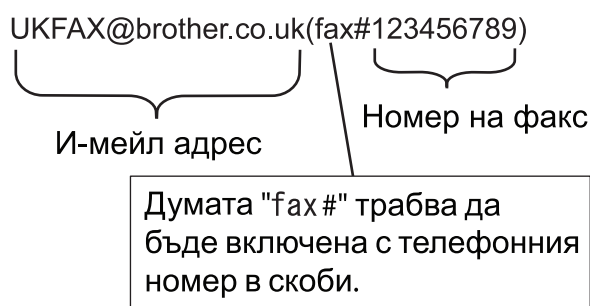
- Натиснете [Изпрати факс].



## MFC-J2730DW

1. Заредете документа.
2. Извършете едно от следните действия:
  - Ако настройката Предварителен преглед на факсовете е зададена на [Изкл. ], натиснете [Факс].
  - Ако настройката Предварителен преглед на факсовете е зададена на [Вкл. ], натиснете [Факс] и [Изпр. факсове].
3. Натиснете [Опции] > [Емисия] > [Добав. на номер].
4. Можете да добавите имейл адреси за препредаването по следните начини:
  - Натиснете [Добав. на номер] и натиснете , въведете имейл адреса и натиснете [ОК].
  - Натиснете [Добави от адресна книга]. Поставете отметка на имейл адреса, който искате да добавите към препредаването. След като сте поставили отметки на всички желани имейл адреси, натиснете [ОК].
  - Натиснете [Търсене в адресната книга]. Въведете името и натиснете [ОК]. Ще се покажат резултатите от търсенето. Натиснете името и след това натиснете имейл адреса, който искате да добавите към препредаването.

Следва пример как да въведете имейл адреса и телефонния номер:



След като сте въвели всички факс номера, натиснете [ОК].

5. Натиснете [Изпрати факс].

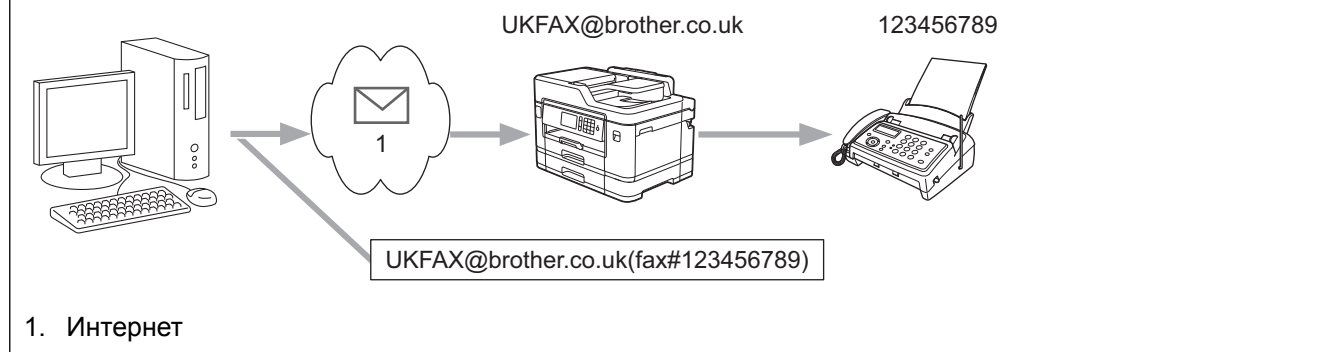
### **Свързана информация**

- [Настройване на препредаване на устройството Brother](#)

## Препредаване от вашия компютър

Използвайте функцията за препредаване, за да изпратите имейл от вашия компютър до обикновено факс устройство.

Някои имейл приложения не поддържат изпращане на имейл до множество факс номера. Ако имейл приложението ви не може да поддържа множество факс номера, можете да препредавате само към едно факс устройство едновременно.



Ако изпращате имейл до обикновено факс устройство, начинът на въвеждане на номер на факс на обикновено факс устройство е различен в зависимост от приложението за електронна поща, което използвате.

1. В имейл приложението създайте ново съобщение и въведете имейл адреса на предаващото устройство и факс номера на първото факс устройство в полето „КЪМ“.

Следва пример как да въведете имейл адреса и факс номера:

UKFAX@brother.co.uk(fax#123456789)

И-мейл адрес      Номер на факс

Думата "fax #" трябва да бъде включена с телефонния номер в скоби.



За Microsoft Outlook, информацията за адреса трябва да бъде въведена в адресната книга, както следва:

Име: fax#123456789

Имейл адрес: UKFAX@brother.co.uk

2. Въведете имейл адреса на предаващото устройство и факс номера на второто факс устройство в полето „КЪМ“.
3. Изпратете имейла.



### Свързана информация

- [Настройване на препредаване на устройството Brother](#)

## Имейл за проверка на интернет факс (I-Fax)

- Имейлът за потвърждение на изпращането ви позволява да поискате уведомление от устройството на получателя, където е получен и обработен вашият I-Fax или имейл.
- Имейл за потвърждение за получаване ви позволява да предавате доклад по подразбиране обратно към изпращащата станция след успешно получаване и обработка на I-Fax или имейл.

За да използвате тази функция, задайте опциите за [Уведомление] в [Настр. поща RX] и опциите за [Настр. поща TX] от менюто на контролния панел на устройството на Brother.



### Свързана информация

- [Опции на I-Fax](#)
- [Активиране на уведомление за изпращане на имейл за потвърждение на предаването](#)
- [Активиране на уведомление за получаване на имейл за потвърждение на предаването](#)


▲ Начало > Мрежа > Разширени мрежови функции > Факс чрез интернет (I-Fax) > Опции на I-Fax > Имейл за проверка на интернет факс (I-Fax) > Активиране на уведомление за изпращане на имейл за потвърждение на предаването

## Активиране на уведомление за изпращане на имейл за потвърждение на предаването

>> [MFC-J2330DW](#)


>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW


1. Натиснете  [Настр.] > [Вси. настр.] > [Мрежа] > [И-мейл/IFAX] > [Настр. поща TX] > [Уведомление].
2. Когато е с настройка [Вкл.], с данните за изображения се изпраща допълнително поле с информация. Това поле се нарича „MDN“.



Получателят трябва да поддържа полето MDN, за да може да изпраща отчет уведомление, в противен случай искането се игнорира.

3. Натиснете .

### MFC-J2730DW

1. Натиснете  [Настройки] > [Вс. настр.] > [Мрежа] > [И-мейл/IFAX] > [Настр. поща TX] > [Уведомление].
2. Когато е с настройка [Вкл.], с данните за изображения се изпраща допълнително поле с информация. Това поле се нарича „MDN“.



Получателят трябва да поддържа полето MDN, за да може да изпраща отчет уведомление, в противен случай искането се игнорира.

3. Натиснете .

### Свързана информация


- [Имейл за проверка на интернет факс \(I-Fax\)](#)

## Активиране на уведомление за получаване на имейл за потвърждение на предаването

>> MFC-J2330DW

>> MFC-J2730DW

### MFC-J2330DW

1. Натиснете  [Настр.] > [Вси. настр.] > [Мрежа] > [И-мейл/IFAX] > [Настр. поща RX] > [Уведомление].
2. Натиснете една от трите възможни настройки:


Опция	Описание
Получаване на уведомление Вкл.	Когато „Получаване на уведомление“ е с настройка Вкл., на подателя се изпраща стандартно съобщение за успешно получаване и обработка на съобщението. Тези стандартни съобщения зависят от поисканата от подателя операция. Пример: УСПЕШНО : Получено От <Пощенски адрес>
Получаване на уведомление MDN	Когато „Получаване на уведомление“ е с настройка MDN, на подателя се изпраща отчет за успешно получаване и обработка на съобщението, ако изпращащата станция е изпратила заявка за потвърждение към полето MDN.
Получаване на уведомление Изкл.	Когато „Получаване на уведомление“ е с настройка Изкл., всички форми за получаване на уведомление са деактивирани, а на подателя не се изпраща съобщение, независимо дали е поискано.



- За изпращане на имейл за потвърждение на предаването, подателят трябва да конфигурира следните настройки:
  - Задайте за [Уведомление] в [Настр. поща TX] настройка [Вкл.].
  - Задайте за [Шапка] в [Настр. поща RX] настройка [Всички] или [Тема+от+до].
- За получаване на имейл за потвърждение на предаването, получателят трябва да конфигурира следните настройки:
  - Задайте за [Уведомление] в [Настр. поща RX] настройка [Вкл.].

3. Натиснете .

### MFC-J2730DW

1. Натиснете  [Настройки] > [Вс. настр.] > [Мрежа] > [И-мейл/IFAX] > [Настр. поща RX] > [Уведомление].
2. Натиснете една от трите възможни настройки:

Опция	Описание
Получаване на уведомление Вкл.	Когато Получаване на уведомление е с настройка Вкл., на подателя се изпраща стандартно съобщение за успешно получаване и обработка на съобщението.

Опция	Описание
	Тези стандартни съобщения зависят от поисканата от подателя операция. Пример: УСПЕШНО : Получено От <Пощенски адрес>
Получаване на уведомление MDN	Когато Получаване на уведомление е с настройка MDN, на подателя се изпраща отчет за успешно получаване и обработка, ако изпращащата станция е изпратила искане за потвърждение в полето MDN.
Получаване на уведомление Изкл.	Когато Получаване на уведомление е с настройка Изкл., всички форми на получаване на уведомление са деактивирани и не се изпраща съобщение на подателя, независимо от искането.



- За да изпрати имейл за потвърждение на предаването, подателят трябва да конфигурира следните настройки:
  - Задайте [Уведомление] в [Настр. поща TX] на [Вкл.].
  - Задайте [Шапка] в [Настр. поща RX] на [Всички] или [Тема+от+до].
- За да получи имейл за потвърждение на предаването, получателят трябва да конфигурира следните настройки:
  - Задайте [Уведомление] в [Настр. поща RX] на [Вкл.].

3. Натиснете .



### Свързана информация

- [Имейл за проверка на интернет факс \(I-Fax\)](#)

## Съобщение за грешка при I-Fax

Ако има грешка при доставяне, докато изпращате I-Fax, пощенският сървър ще изпрати съобщение за грешка обратно на устройството на Brother и съобщението за грешка ще се отпечата.

Ако има грешка, докато получавате I-Fax, ще се отпечата съобщение за грешка, като напр. „Съобщението, изпратено на устройството, не е в TIFF формат“.

За да получите имейл за грешката и да го отпечатате на устройството, в [Настр. поща RX] превключете опцията [Шапка] на [Всички] или на [Тема+от+до].



### Свързана информация

- [Опции на I-Fax](#)

## Конфигуриране и работа с LDAP търсене

Функцията LDAP ви позволява да търсите информация, като факс номера и имейл адреси, на вашия сървър. Когато използвате функциите за факс, I-Fax или сканиране към имейл сървър, можете да използвате LDAP търсенето, за да намерите факс номера или имейл адреси.



- Функцията LDAP не поддържа опростен китайски, традиционен китайски или корейски.
- Функцията LDAP поддържа LDAPv3.
- Функцията LDAP не поддържа SSL/TLS.
- Трябва да използвате обикновено удостоверяване, за да комуникирате с LDAP сървъра.




### Свързана информация

- [Разширени мрежови функции](#)
- [Промяна на конфигурацията на LDAP чрез Уеб базирано управление](#)
- [Извършване на LDAP търсене чрез контролния панел на устройството](#)



## Промяна на конфигурацията на LDAP чрез Уеб базирано управление

Използвайте Уеб-базирано управление за конфигуриране на вашите настройки на LDAP в уеб браузър.

1. Стартирайте уеб браузъра.
2. Напишете "http://IP адресът на устройството" в адресната лента на браузъра (където "IP адресът на устройството" е IP адресът на устройството).  
Например:  
http://192.168.1.2
3. По подразбиране не е необходима парола. Напишете паролата, ако сте задали такава, а след това щракнете върху .
4. Щракнете върху раздела **Network (Мрежа)**.
5. Щракнете върху менюто **Protocol (Протокол)** в лявата навигационна лента.
6. Поставете отметка в квадратчето за отметка **LDAP**, а след това щракнете върху **Submit (Изпращане)**.
7. Рестартирайте устройството на Brother, за да активирате конфигурацията.

8. На компютъра, в раздела **Address Book (Адресна книга)** на уеб-базираното управление изберете **LDAP** в лявата навигационна лента.

- **LDAP Search (LDAP търсене)**
- **LDAP Server Address (Адрес на LDAP сървър)**
- **Port (Порт)** (Портът по подразбиране е 389.)
- **Search Root (Отправна точка за търсене)**
- **Authentication (Удостоверяване)**
- **Username (Потребителско име)**

Този избор ще бъде на разположение в зависимост от използвания метод на удостоверяване.

- **Password (Парола)**

Този избор ще бъде на разположение в зависимост от използвания метод на удостоверяване.



- Ако LDAP сървърът поддържа удостоверяване Kerberos, ние ви съветваме да изберете Kerberos за настройките за удостоверяване. То осигурява високо ниво на удостоверяване между LDAP сървъра и вашето устройство.
- Трябва да конфигурирате SNTP протокола (мрежов сървър за време) или да зададете правилно датата, часа и часовата зона на контролния панел за удостоверяване Kerberos.

- **Kerberos Server Address (Адрес на сървър Kerberos)**  
Този избор ще бъде на разположение в зависимост от използвания метод на удостоверяване.
- **Timeout for LDAP (Време на изчакване за LDAP)**
- **Attribute of Name (Search Key) (Атрибут на име (ключ за търсене))**
- **Attribute of E-mail (Атрибут на имейл)**
- **Attribute of Fax Number (Атрибут на номер на факс)**

9. Когато приключите, щракнете върху **Submit (Изпращане)**. Уверете се, че в полето **Status (Статус)** пише **OK**.



### Свързана информация

- [Конфигуриране и работа с LDAP търсене](#)
- [Синхронизиране на часа с SNTP сървъра чрез Уеб-базирано управление](#)

## Извършване на LDAP търсене чрез контролния панел на устройството

След като конфигурирате настройки за LDAP, можете да използвате търсене с LDAP, за да намерите факс номера или имейл адреси, които да използвате за:

- Изпращане на факс
- Изпращане на факс по интернет (I-Fax)
- Сканиране към имейл сървър



- Функцията LDAP поддържа LDAPv3.
- Функцията LDAP не поддържа SSL/TLS.
- Може да се наложи да използвате удостоверяване Kerberos или обикновено удостоверяване, за да се свържете към LDAP сървъра, в зависимост от политиката за сигурност, зададена от вашия мрежов администратор.
- Трябва да конфигурирате SNTP протокола (мрежов сървър за време) или да зададете правилно датата, часа и часовата зона на контролния панел за удостоверяване Kerberos.

>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)


### MFC-J2330DW

1. За търсене натиснете .
2. Въведете първите знаци за търсенето, като използвате LCD дисплея.




- Можете да въведете до 15 знака.
- Повече информация относно въвеждането на текст >> [Приложение](#)

3. Натиснете [OK].

Резултатът от LDAP търсенето ще се появи на LCD екрана; иконата  се показва преди резултата от търсенето в локалната адресна книга.

- Ако на сървъра или в локалната адресна книга няма съответствия, LCD екранът ще покаже [Не могат да бъдат намерени резултати.] за около 60 секунди.
4. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже желаното от вас име.
  5. Натиснете името.  
За да прегледате подробностите за името, натиснете [Дет.].
  6. Ако резултатът включва повече от един факс номер или имейл адрес, устройството ще поиска да изберете само един. Натиснете [Приложи]. Извършете едно от следните действия:
    - Ако изпращате факс или I-Fax, натиснете [Изпрати факс].
    - Ако сканирате към имейл сървър, заредете документа, натиснете [Напред], а след това [Старт].

### MFC-J2730DW


1. За търсене натиснете .
2. С помощта на LCD дисплея въведете първите букви на търсенето.



- Можете да въведете до 15 знака.
- Повече информация относно въвеждането на текст >> [Приложение](#)

---

3. Натиснете [ОК].

Резултатът от LDAP търсенето ще се появи на LCD екрана; иконата  се показва преди резултата от търсенето в локалната адресна книга.

- Ако на сървъра или в локалната адресна книга няма съответствия, LCD екранът ще покаже [Няма резултат.] за около 60 секунди.

4. Плъзнете нагоре или надолу, или натиснете ▲ или ▼, за да се покаже желаното име.

5. Натиснете името.

За да видите подробностите за името, натиснете [Дет.].

6. Ако резултатът включва повече от един факс номер или имейл адрес, устройството ще поиска да изберете само един. Натиснете [Приложи]. Извършете едно от следните действия:

- Ако изпращате факс или I-Факс, натиснете [Изпрати факс].
- Ако сканирате към имейл сървър, заредете документа, натиснете [Напред], а след това [Старт].



### Свързана информация

- [Конфигуриране и работа с LDAP търсене](#)
  - [Синхронизиране на часа с SNTP сървър чрез Уеб-базирано управление](#)
-

## Синхронизиране на часа с SNTP сървър чрез Уеб-базирано управление


SNTP протоколът (Обикновен мрежов протокол за време) се използва за синхронизиране на часа, който устройството използва за удостоверяване с часовия сървър SNTP. (Това не е часът, показан на LCD дисплея на устройството.) Можете автоматично или ръчно да синхронизирате часа на устройството с координираното универсално време (UTC), предоставено от часовия сървър SNTP.

- [Конфигуриране на дата и час чрез уеб базирано управление](#)
- [Конфигуриране на SNTP протокола чрез Уеб-базирано управление](#)
- [Промяна на конфигурацията на LDAP чрез Уеб базирано управление](#)
- [Извършване на LDAP търсене чрез контролния панел на устройството](#)

## Конфигуриране на дата и час чрез уеб базирано управление

Конфигурирайте датата и часа за синхронизиране на часа, който устройството използва, с часовия сървър на SNTP.

Тази функция не е достъпна в някои държави.

1. Стартирайте уеб браузъра.
2. Напишете "http://IP адресът на устройството" в адресната лента на браузъра (където "IP адресът на устройството" е IP адресът на устройството).  
Например:  
http://192.168.1.2
3. По подразбиране не е необходима парола. Напишете паролата, ако сте задали такава, а след това щракнете върху .
4. Щракнете върху раздела **Administrator (Администратор)**.
5. Щракнете върху **Date&Time (Дата и час)** в лявата навигационна лента.

### Date&Time

---

**Date**  /  /

**Time**  :  (24 hr.)

**Time Zone**  ▼

**Auto Daylight**  Off  On

**Synchronize with SNTP server**

To synchronize the "Date&Time" with your SNTP server you must configure the SNTP server settings.

[SNTP>>](#)

---



Изберете часовата разлика между вашето местоположение и UTC от падащия списък **Time Zone (Часова зона)**. Часовата зона за Източно време в САЩ и Канада например е UTC-05:00.

6. Потвърдете настройките за **Time Zone (Часова зона)**.
7. Поставете отметка за **Synchronize with SNTP server (Синхронизиране със SNTP сървър)**.
8. Щракнете върху **Submit (Изпращане)**.




## Свързана информация

- Синхронизиране на часа с SNTP сървъра чрез Уеб-базирано управление

## Конфигуриране на SNTP протокола чрез Уеб-базирано управление

Конфигурирайте SNTP протокола за синхронизиране на часа, който устройството използва за удостоверяване по часа, който показва часовият сървър SNTP.

1. Стартирайте уеб браузъра.
2. Напишете "http://IP адресът на устройството" в адресната лента на браузъра (където "IP адресът на устройството" е IP адресът на устройството).  
Например:  
http://192.168.1.2
3. По подразбиране не е необходима парола. Напишете паролата, ако сте задали такава, а след това щракнете върху .
4. Щракнете върху раздела **Network (Мрежа)**.
5. Щракнете върху менюто **Protocol (Протокол)** в лявата навигационна лента.
6. Поставете отметка за **SNTP**, за да активирате настройките.
7. Рестартирайте устройството на Brother, за да активирате конфигурацията.
8. До квадратчето за отметка SNTP щракнете върху **Advanced Settings (Разширени настройки)** и следвайте инструкциите по-долу:

### SNTP

**Status** Enabled

**Synchronization Status** SNTP Unspecified

---

**SNTP Server Method**

**Primary SNTP Server Address**

**Primary SNTP Server Port**

**Secondary SNTP Server Address**

**Secondary SNTP Server Port**

**Synchronization Interval**  hour(s)

---

[Date& Time>>](#)

Опция	Описание
<b>Status (Статус)</b>	Показва дали SNTP протоколът е разрешен или е забранен.
<b>Synchronization Status (Статус на синхронизиране)</b>	Потвърдете последното състояние на синхронизацията.
<b>SNTP Server Method (Метод на SNTP сървър)</b>	Изберете <b>AUTO (АВТОМАТИЧНО)</b> или <b>STATIC (СТАТИЧНО)</b> . <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>AUTO (АВТОМАТИЧНО)</b> Ако има DHCP сървър във вашата мрежа, SNTP сървърът ще получи адреса от този сървър автоматично.</li><li>• <b>STATIC (СТАТИЧНО)</b></li></ul>

Опция	Описание
	Въведете адреса, който искате да използвате.
<b>Primary SNTP Server Address (Адрес на основен SNTP сървър)</b>	Въведете адреса на сървъра (до 64 знака).
<b>Secondary SNTP Server Address (Адрес на вторичен SNTP сървър)</b>	Адресът на вторичния SNTP сървър се използва като резервен на адреса на основния SNTP сървър. Ако основният сървър не е достъпен, устройството ще се свърже с вторичния SNTP сървър.
<b>Primary SNTP Server Port (Порт на основен SNTP сървър)</b>	Въведете номера на порта (1-65535).
<b>Secondary SNTP Server Port (Порт на вторичен SNTP сървър)</b>	Портът на вторичния SNTP сървър се използва като резервен на порта на основния SNTP сървър. Ако основният порт не е достъпен, устройството ще се свърже с вторичния SNTP порт.
<b>Synchronization Interval (Интервал на синхронизиране)</b>	Въведете броя часове между опитите за синхронизация със сървъра (1-168 часа).

9. Щракнете върху **Submit (Изпращане)**.



### Свързана информация

- [Синхронизиране на часа с SNTP сървъра чрез Уеб-базирано управление](#)



## Техническа информация за напреднали потребители

- Нулиране на мрежовите настройки до фабричните стойности по подразбиране
- Отпечатване на доклад за WLAN

## Нулиране на мрежовите настройки до фабричните стойности по подразбиране

Можете да използвате контролния панел на устройството, за да възстановите фабричните настройки по подразбиране на сървъра за печат. Така се нулира цялата информация, напр. паролата и IP адреса.




- Тази функция връща всички настройки на кабелна (само за поддържани модели) и безжична мрежа до фабричните настройки.
- Можете да възстановите и фабричните настройки на сървъра за печат с помощта на BRAdmin Light, BRAdmin Professional 3 или Уеб-базирано управление.


>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

1. Натиснете  [Настр.] > [Вси. настр.] > [Мрежа] > [Мрежово нул.].
2. Ще се покаже съобщението за потвърждение на нулирането. Натиснете [OK] за две секунди. Устройството ще се рестартира.

### MFC-J2730DW

1. Натиснете  [Настройки] > [Вс. настр.] > [Мрежа] > [Мрежово нул.].
2. Ще се покаже съобщението за потвърждение на нулирането. Натиснете [OK] за две секунди. Устройството ще се рестартира.



### Свързана информация

- [Техническа информация за напреднали потребители](#)
- [Прехвърляне на вашите факсове или отчета за факсовете](#)


## Отпечатване на доклад за WLAN

Докладът за WLAN отразява състоянието на безжичната мрежа на устройството. Ако безжичното свързване е неуспешно, проверете кода за грешка на отпечатания доклад.

>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)


### MFC-J2330DW

1. Натиснете  [Настр.] > [Вси. настр.] > [Печатай док.] > [WLAN доклад] > [Да].

Устройството ще отпечата доклада за WLAN.

Ако WLAN докладът не се отпечата, проверете устройството за грешки. Ако няма видими грешки, изчакайте една минута и след това опитайте отново да отпечатате доклада.

### MFC-J2730DW

1. Натиснете  [Настройки] > [Вс. настр.] > [Печатай док.] > [WLAN доклад] > [Да].

Устройството ще отпечата доклада за WLAN.

Ако WLAN докладът не се отпечата, проверете устройството за грешки. Ако няма видими грешки, изчакайте една минута и след това опитайте отново да отпечатате доклада.



### Свързана информация

- [Техническа информация за напреднали потребители](#)
- [Кодове за грешка в доклад за безжична LAN мрежа](#)
- [Устройството ми на Brother не може да печата, сканира или получава PC-FAX в мрежата](#)
- [Искам да проверя дали моите мрежови устройства работят правилно](#)
- [Конфигуриране на удостоверяване с IEEE 802.1x за жична или безжична мрежа с помощта на Уеб-базирано управление \(уеб браузър\)](#)

## Кодове за грешка в доклад за безжична LAN мрежа

Ако докладът за безжична LAN мрежа показва, че връзката е неуспешна, проверете кода за грешка в отпечатания доклад и вижте съответните инструкции в таблицата:

Код на грешка	Проблем и препоръчителни решения
TS-01	Безжичната настройка не е активирана, променете я до стойност Вкл. Ако към устройството е свързан мрежов кабел, извадете го и променете безжичната настройка на устройството до стойност Вкл.
TS-02	Безжичната точка за достъп/маршрутизаторът не може да бъде открит/а. 1. Проверете следните две точки: <ul style="list-style-type: none"><li>• Изключете захранването на безжичната точка за достъп/маршрутизатора, изчакайте 10 секунди и го включете отново.</li><li>• Ако вашата точка за достъп до WLAN/маршрутизатор използва филтриране по MAC адрес, проверете дали MAC адресът на устройството Brother е разрешен във филтъра.</li></ul> 2. Ако ръчно сте въвели SSID и информацията за защита (SSID/метод на удостоверяване/метод на шифроване/мрежов ключ), информацията може да е неточна. Потвърдете отново SSID и информацията за защита и въведете пак правилната информация, ако е необходимо. Това устройство не поддържа 5 GHz SSID/ESSID и трябва да изберете 2,4 GHz SSID/ESSID. Уверете се, че точката за достъп (маршрутизаторът) за безжична LAN мрежа е настроена на 2,4 GHz или на смесен режим за 2,4 GHz/5 GHz.
TS-03	Въведената настройка за безжичната мрежа или за защитата може да е неправилна. Проверете отново настройките на безжичната мрежа. Ако не знаете тази информация, попитайте мрежовия администратор.
TS-04	Методите на удостоверяване/шифроване, използвани от избраната безжична точка за достъп/маршрутизатор, не се поддържат от устройството. Променете методите на удостоверяване и шифроване на точката за достъп/маршрутизатора за безжична LAN мрежа. Вашето устройство поддържа следните методи на удостоверяване: <ul style="list-style-type: none"><li>• WPA-Personal TKIP или AES</li><li>• WPA2-Personal TKIP или AES</li><li>• Отворен WEP или None (без шифроване)</li><li>• Споделен ключ WEP</li></ul> Ако проблемът не се реши, въведените SSID или настройки на мрежата може да са неправилни. Потвърдете настройките на безжичната мрежа.
TS-05	Информацията за сигурност (SSID/мрежов ключ) е неправилна. Потвърдете SSID и мрежовия ключ.
TS-06	Информацията за защита на безжичната мрежа (метод на удостоверяване/метод на шифроване/мрежов ключ) е неправилна. Потвърдете информацията за защита на безжичната мрежа (метод на удостоверяване/метод на шифроване/мрежов ключ).

Код на грешка	Проблем и препоръчителни решения
TS-07	<p>Устройството не може да открие точка за достъп/маршрутизатор за безжична LAN мрежа с активиран WPS.</p> <p>Ако искате да се свържете с WPS, трябва да включите както вашето устройство, така и точката за достъп/маршрутизатора за безжична LAN мрежа. Проверете метода на свързване за WPS в точката за достъп/маршрутизатора за безжична LAN мрежа и опитайте отново.</p> <p>Ако не знаете как да работите с вашата точка за достъп/маршрутизатор за безжична LAN мрежа чрез WPS, вижте документацията, придружаваща вашата точка за достъп/маршрутизатор за безжична LAN мрежа или попитайте производителя или мрежовия администратор.</p>
TS-08	<p>Открити са две или повече точки за достъп за безжична LAN мрежа, които имат активиран WPS.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Проверете дали в обхвата има само една точка за достъп (маршрутизатор) за безжична LAN мрежа, която има активен метод WPS, и опитайте отново.</li> <li>• Опитайте отново след няколко минути, за да се избегнат смущения от други точки за достъп.</li> </ul>



Как да потвърдите информацията за защита на безжичната мрежа (SSID/метод на удостоверяване/метод на шифроване/мрежов ключ) на вашата точка за достъп/маршрутизатор за безжична LAN мрежа:

1. Възможно е настройките за защита по подразбиране да са предоставени на етикет на точката за достъп/маршрутизатора за безжична LAN мрежа. Или името на производителя, или номерът на модела на точката за достъп до безжична LAN мрежа/маршрутизатора могат да се използват като настройки за сигурност по подразбиране.
  2. Вижте документацията, предоставена с точката за достъп/маршрутизатора за безжична LAN мрежа, за информация как да намерите настройките за защита.
- Ако точката за достъп (маршрутизаторът) за безжична LAN мрежа е настроена да не разпраца SSID, SSID няма да бъде открит автоматично. Ще трябва ръчно да въведете SSID името.
  - Мрежовият ключ може също да е наречен парола, защитен ключ или ключ за шифроване.

Ако не знаете SSID или настройките за защита в безжична мрежа за точката за достъп/маршрутизатора за безжична LAN мрежа или не знаете как да промените конфигурацията, вижте документацията, предоставена с точката за достъп/маршрутизатора за безжична LAN мрежа, попитайте производителя, интернет доставчика или вашия мрежов администратор.



### Свързана информация

- [Отпечатване на доклад за WLAN](#)
- [Устройството ми на Brother не може да печата, сканира или получава PC-FAX в мрежата](#)
- [Искам да проверя дали моите мрежови устройства работят правилно](#)

## Сигурност

- Преди да се използват защитните функции на мрежата
- Secure Function Lock 3.0
- Безопасно управление на мрежовото устройство чрез SSL/TLS
- Безопасно изпращане и получаване на имейл
- Използване на удостоверяване с IEEE 802.1x за кабелна или безжична мрежа

## Преди да се използват защитните функции на мрежата

Устройството Brother използва някои от най-новите налични днес протоколи за мрежова защита и шифроване. Тези мрежови функции могат да бъдат внедрени във вашия цялостен план за мрежова защита, за да помогнат за защитата на данните ви и за предотвратяване на неупълномощен достъп до устройството.



Препоръчваме ви да забраните протоколите FTP и TFTP. Достъпът до устройството при използване на тези протоколи не е защитен. Имайте предвид обаче, че ако деактивирате FTP, функцията за сканиране към FTP ще бъде деактивирана.



### Свързана информация

- [Сигурност](#)

## Secure Function Lock 3.0

Secure Function Lock 3.0 на Brother повишава сигурността чрез ограничаване на функциите, налични на устройството Brother.

- [Преди да се използва Secure Function Lock 3.0](#)
- [Конфигуриране на Secure Function Lock 3.0 с помощта на Уеб-базирано управление](#)
- [Сканиране чрез Secure Function Lock 3.0](#)
- [Конфигуриране на Public Mode \(Публичен режим\) за Secure Function Lock 3.0](#)
- [Допълнителни функции на Secure Function Lock 3.0](#)



## Преди да се използва Secure Function Lock 3.0

Използвайте Secure Function Lock (заклучваща функция за безопасност), за да конфигурирате пароли, да определяте ограничения за страници за определен потребител и да предоставяте достъп до някои или всички функции, изброени тук.

Можете да конфигурирате и променят следните настройки на Secure Function Lock 3.0 чрез Уеб-базирано управление или BRAdmin Professional 3 (Windows):

- **Print (Печат)**

Печатът включва заявки за печат, изпратени чрез AirPrint, Google Cloud Print™ и Brother iPrint&Scan.

Ако регистрирате предварително потребителски имена за влизане, няма да е необходимо потребителите да въвеждат паролите си, когато използват функцията за отпечатване.

- **Copy (Копиране)**

- **Scan (Сканиране)**

Сканиране включва заявки за сканиране, изпратени чрез Brother iPrint&Scan.

- **Fax (Факс)** (само поддържаните модели)

- **Send (Изпращане)**

- **Receive (Получаване)**

- **Media (Носител)**

- **Print from (Печат от)**

- **Scan to (Сканиране към)**

- **Web Connect** (само поддържаните модели)

- **Apps (Приложения)** (само поддържаните модели)

- **Page Limits (\*) (Граници на страница (\*))**

- **Color Print (Цветен печат)**


- **Page Counters (Броячи на страници)**



### Свързана информация

- [Secure Function Lock 3.0](#)

## Конфигуриране на Secure Function Lock 3.0 с помощта на Уеб-базирано управление

1. Стартирайте уеб браузъра.
2. Напишете "http://IP адресът на устройството" в адресната лента на браузъра (където "IP адресът на устройството" е IP адресът на устройството).  
Например:  
http://192.168.1.2
3. По подразбиране не е необходима парола. Напишете паролата, ако сте задали такава, а след това щракнете върху .
4. Щракнете върху раздела **Administrator (Администратор)**.
5. Щракнете върху меню **User Restriction Function (Функция за ограничение на потребител)** в лявата навигационна лента.
6. Изберете **Secure Function Lock (Заклучваща функция за безопасност)**.
7. Щракнете върху **Submit (Изпращане)**.
8. Щракнете върху менюто **Restricted Functions (Ограничени функции)** в лявата навигационна лента.
9. В полето **User List / Restricted Functions (Списък с потребители/Ограничени функции)** въведете името на групата или името на потребителя.
10. В **Print (Печат)** и другите колони, поставете отметка, за да разрешите съответната функция, или премахнете отметка, за да я забраните.
11. За да конфигурирате максимален брой страници, поставете отметка в квадратчето за отметка за **On (Включено)** в колоната **Page Limits (Граници на страница)**, а след това въведете максималния брой в полето **Max. Pages (Максимум страници)**.
12. Щракнете върху **Submit (Изпращане)**.
13. Щракнете върху менюто **User List (Списък с потребители)** в лявата навигационна лента.
14. В полето **User List (Списък с потребители)** въведете потребителското име.
15. В полето **PIN Number (ПИН номер)** въведете четирицифрена парола.
16. Изберете **User List / Restricted Functions (Списък с потребители/Ограничени функции)** от падащия списък за всеки потребител.
17. Щракнете върху **Submit (Изпращане)**.



### Свързана информация

- [Secure Function Lock 3.0](#)
- [Регистриране на вашето устройство в Google Cloud Print™ посредством Уеб базирано управление](#)

## Сканиране чрез Secure Function Lock 3.0

### Настройка на ограниченията за сканиране (за администратори)

Secure Function Lock 3.0 позволява на администратора да определи кои потребители имат право да сканират. Когато функцията за сканиране е зададена на Изкл. за настройката за публичен потребител, само потребители, за които е отменено **Scan (Сканиране)**, ще могат да сканират.

### Използване на функцията Сканиране (за потребители с ограничен достъп)

- За сканиране с помощта на контролния панел на устройството:  
Ограничените потребители трябва да въведат своите ПИН кодове на контролния панел на устройството за достъп до режим Сканиране.
- За сканиране от компютър:  
Ограничените потребители трябва да въведат своите ПИН кодове на контролния панел на устройството, преди да сканират от компютрите си. Ако не се въведе ПИН кодът на контролния панел на устройството, на компютъра на потребителя ще се покаже съобщение за грешка.



### Свързана информация


- [Secure Function Lock 3.0](#)

## Конфигуриране на Public Mode (Публичен режим) за Secure Function Lock 3.0

Използвайте екрана на Secure Function Lock (Заклучваща функция за безопасност), за да конфигурирате публичен режим, който ограничава функциите, достъпни за потребители с публичен достъп. Няма да е необходимо потребителите с публичен достъп да въвеждат парола за достъп до функциите, достъпни чрез настройките на публичния режим.



Публичният режим включва заявки за печат, изпратени чрез AirPrint, Google Cloud Print™ и Brother iPrint&Scan.

1. Стартирайте уеб браузъра.
2. Напишете "http://IP адресът на устройството" в адресната лента на браузъра (където "IP адресът на устройството" е IP адресът на устройството).  
Например:  
http://192.168.1.2
3. По подразбиране не е необходима парола. Напишете паролата, ако сте задали такава, а след това щракнете върху .
4. Щракнете върху раздела **Administrator (Администратор)**.
5. Щракнете върху меню **User Restriction Function (Функция за ограничение на потребител)** в лявата навигационна лента.
6. Изберете **Secure Function Lock (Заклучваща функция за безопасност)**.
7. Щракнете върху **Submit (Изпращане)**.
8. Щракнете върху меню **Restricted Functions (Ограничени функции)**.
9. В ред **Public Mode (Публичен режим)** поставете отметка в квадратчето, за да разрешите съответната функция, или премахнете отметка, за да я забраните.
10. Щракнете върху **Submit (Изпращане)**.



### Свързана информация

- [Secure Function Lock 3.0](#)

## Допълнителни функции на Secure Function Lock 3.0

Конфигурирайте следните функции на екрана Secure Function Lock (заклучваща функция за безопасност):

### All Counter Reset (Нулиране на всички броячи)

Щракнете върху **All Counter Reset (Нулиране на всички броячи)** в колоната **Page Counters (Броячи на страници)**, за да нулирате брояча на страници.

### Export to CSV file (Експортиране в CSV файл)

Щракнете върху **Export to CSV file (Експортиране в CSV файл)**, за да експортирате текущия брояч на страници, включително информация за **User List / Restricted Functions (Списък с потребители/ Ограничени функции)**, като CSV файл.

### Last Counter Record (Последен запис на брояч)

Щракнете върху **Last Counter Record (Последен запис на брояч)**, ако искате устройството да запази броя страници след нулирането на брояча.

### Counter Auto Reset (Автоматично нулиране на брояча)

Щракнете върху **Counter Auto Reset (Автоматично нулиране на брояча)**, за да изберете желан интервал от време между нулиранията на брояча на страници. Изберете ежедневен, ежеседмичен или ежемесечен интервал.



### Свързана информация

- [Secure Function Lock 3.0](#)

## Безопасно управление на мрежовото устройство чрез SSL/TLS

- [Сертификати и уеб-базирано управление](#)

## Сертификати и уеб-базирано управление

Трябва да конфигурирате сертификат, за да управлявате защитено с SSL/TLS свързаното с мрежа устройство Brother. За да конфигурирате сертификат, трябва да използвате уеб-базирано управление.

- [Функции на поддържан сертификат за защита](#)
- [Създаване и инсталиране на сертификат](#)
- [Управление на няколко сертификата](#)

## Функции на поддържан сертификат за защита

Устройството Brother поддържа използването на множество сертификати за защита, което позволява безопасно удостоверяване и комуникация с устройството. Следните функции на сертификата за защита могат да бъдат използвани с устройството:

- SSL/TLS комуникация
- SSL комуникация за SMTP/POP3/IMAP4 (предлага се само за някои модели)
- IEEE 802.1x удостоверяване

Устройството Brother поддържа следното:

- Предварително инсталиран сертификат

Вашето устройство има предварително инсталиран самоподписан сертификат. Този сертификат ви позволява да използвате SSL/TLS комуникация без създаване или инсталиране на отделен сертификат.



Предварително инсталираният самоподписан сертификат не може да защити вашата комуникация от компрометиране. Ние препоръчваме използването на сертификат, издаден от доверена организация, за по-добра сигурност.

- Самоподписан сертификат

Този сървър за печат издава свой сертификат. Чрез този сертификат можете лесно да използвате SSL/TLS комуникацията без създаване или инсталиране на отделен сертификат от сертифициращ орган.

- Сертификат от сертифициращ орган (CA)

Има два начина за инсталиране на сертификат от CA. Ако вече имате издаден сертификат от CA или ако искате да използвате сертификат от външен доверен CA:

- Когато използвате заявка за подписване на сертификат (CSR) от този сървър за печат.
- Когато импортирате сертификат и частен ключ.

- Сертификат от сертифициращ орган (CA)

За да използвате сертификат на CO, който идентифицира CO и притежава неговия персонален ключ, вие трябва да импортирате сертификат на CO от CO преди конфигурирането на функциите за сигурност на мрежата.



- Ако възнамерявате да използвате SSL/TLS комуникация, препоръчваме ви първо да се свържете със системния администратор.
- Когато нулирате фабричните настройки на сървъра за печат, сертификатът и личният ключ, които са инсталирани, ще бъдат изтрити. Ако искате да запазите същия сертификат и личен ключ след нулиране на сървъра за печат, екпортирайте ги преди нулирането и след това ги преинсталирайте.



### Свързана информация

- [Сертификати и уеб-базирано управление](#)
- [Конфигуриране на удостоверяване с IEEE 802.1x за жична или безжична мрежа с помощта на Уеб-базирано управление \(уеб браузър\)](#)



## Създаване и инсталиране на сертификат

- Таблица за поетапно създаване и инсталиране на сертификат
- Създаване и инсталиране на самоподписан сертификат
- Създаване и инсталиране на сертификат от Сертифициращ орган (CO)
- Импортиране и експортиране на CA сертификат

## Таблица за поетапно създаване и инсталиране на сертификат

Има две опции при избирането на сертификат за защита: използване на самоподписан сертификат и използване на сертификат от сертифициращ орган (CO).

Това е кратко резюме на необходимите действия в зависимост от опцията, която сте избрали.

### Опция 1

#### Самоподписан сертификат

1. Създаване на собствено ръчно подписан сертификат с помощта на Уеб-базирано управление.
2. Инсталирайте самоподписания сертификат на вашия компютър.

### Опция 2

#### Сертификат от CO

1. Създайте искане за подписване на сертификат (CSR), като използвате уеб-базираното управление.
2. Инсталирайте сертификата, издаден от CO за вашето устройство на Brother, като използвате уеб-базираното управление.
3. Инсталирайте сертификата на вашия компютър.



#### Свързана информация

- [Създаване и инсталиране на сертификат](#)

## Създаване и инсталиране на самоподписан сертификат

- Създаване на самоподписан сертификат
- Инсталиране на самоподписания сертификат за потребител на Windows с права на администратор
- Импортиране и експортиране на самоподписания сертификат на вашето устройство на Brother

## Създаване на самоподписан сертификат

1. Стартирайте уеб браузъра.
2. Напишете "http://IP адресът на устройството" в адресната лента на браузъра (където "IP адресът на устройството" е IP адресът на устройството).

Например:

http://192.168.1.2



- Ако използвате DNS (Система за именоване на домейни) или активирате NetBIOS име, можете да въведете друго име, като например "Споделен принтер", вместо IP адреса.

- Например:

http://SharedPrinter


Ако включите NetBIOS име, можете да използвате също името на възела.

- Например:

http://brnxxxxxxxxxxxx

NetBIOS името може да се намери в доклада за мрежовата конфигурация.

- За Macintosh осъществете достъп до Уеб-базирано управление с щракване върху иконата на устройството на екрана **Status Monitor**.

3. По подразбиране не е необходима парола. Напишете паролата, ако сте задали такава, а след това щракнете върху .
4. Щракнете върху раздела **Network (Мрежа)**.
5. Щракнете върху раздела **Security (Сигурност)**.
6. Щракнете върху **Certificate (Сертификат)**.
7. Щракнете върху **Create Self-Signed Certificate (Създаване на самоподписан сертификат)**.
8. Въведете **Common Name (Общоприето наименование)** и **Valid Date (Валидна дата)**.
  - Дължината на **Common Name (Общоприето наименование)** е по-малко от 64 байта. Въведете идентификатор, например IP адрес, име на възел или име на домейн, които да използвате при осъществяване на достъп до това устройство чрез комуникация SSL/TLS. По подразбиране се изписва името на възела.
  - Ще се появи предупреждение, ако използвате протокол IPPS или HTTPS и въведете друго име в полето за URL адрес, различно от **Common Name (Общоприето наименование)**, което е използвано за собственоръчно подписания сертификат.
9. Изберете настройка от падащия списък **Public Key Algorithm (Алгоритъм на публичен ключ)**. Настройката по подразбиране е **RSA(2048bit) (RSA (2048 бита))**.
10. Изберете настройка от падащия списък **Digest Algorithm (Дайджест алгоритъм)**. Настройката по подразбиране е **SHA256**.
11. Щракнете върху **Submit (Изпращане)**.
12. Щракнете върху **Network (Мрежа)**.
13. Щракнете върху **Protocol (Протокол)**.
14. Щракнете върху **HTTP Server Settings (Настройки на сървър HTTP)**.
15. Изберете сертификата, който искате да конфигурирате, от падащия списък **Select the Certificate (Изберете сертификата)**.
16. Щракнете върху **Submit (Изпращане)**.

Показва се следният екран:

## HTTP Server Settings

---

The setting for high security in communication was done.

---

To activate your new settings, this Device needs to restart.

Note: Any jobs in progress will be aborted.

To activate other protocols that have secure settings after restarting, check the box below.

Activate other protocols that have secure settings.

Would you like to restart immediately?

---

17. Щракнете върху **Yes (Да)**, за да рестартирате вашия сървър за печат.

Собственоръчно подписаният сертификат е създаден и записан успешно в паметта на вашето устройство.

За да използвате комуникация SSL/TLS, собственоръчно подписаният сертификат трябва да се инсталира и на вашия компютър.



### Свързана информация

- [Създаване и инсталиране на самоподписан сертификат](#)

■ Начало > Сигурност > Безопасно управление на мрежовото устройство чрез SSL/TLS > Сертификати и уеб-базирано управление > Създаване и инсталиране на сертификат > Създаване и инсталиране на самоподписан сертификат > Инсталиране на самоподписания сертификат за потребител на Windows с права на администратор

## Инсталиране на самоподписания сертификат за потребител на Windows с права на администратор

Стъпките по-долу са за Microsoft Internet Explorer. Ако използвате друг уеб браузър, направете справка в документацията на уеб браузъра, за да получите помощ за инсталирането на сертификати.

1. Извършете едно от следните действия:

- (Windows Vista, Windows 7, Windows Server 2008)

Щракнете върху  (Старт) > **Всички програми**.



- (Windows 8)

Щракнете с десния бутон върху иконата  (Internet Explorer) на лентата на задачите.

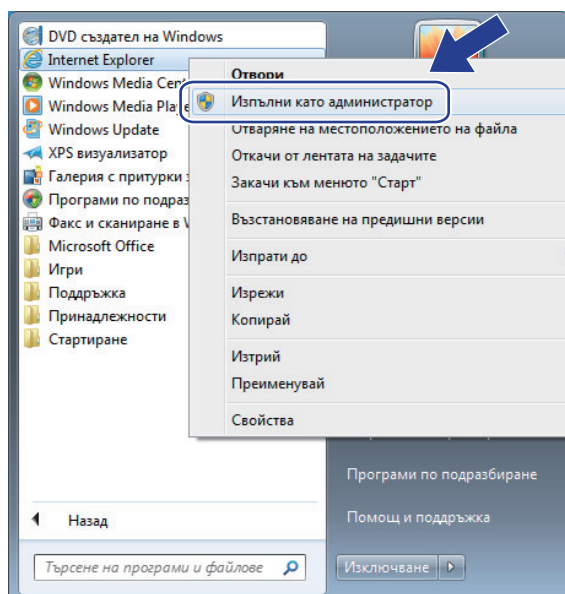
- (Windows 10)

Щракнете върху  (Старт) > **Всички приложения** > **Принадл. на Windows** > **Internet Explorer**.

- (Windows Server 2012 и Windows Server 2012 R2)

Щракнете върху  (Internet Explorer), а след това щракнете с десния бутон върху иконата  (Internet Explorer), която се появява на лентата на задачите.

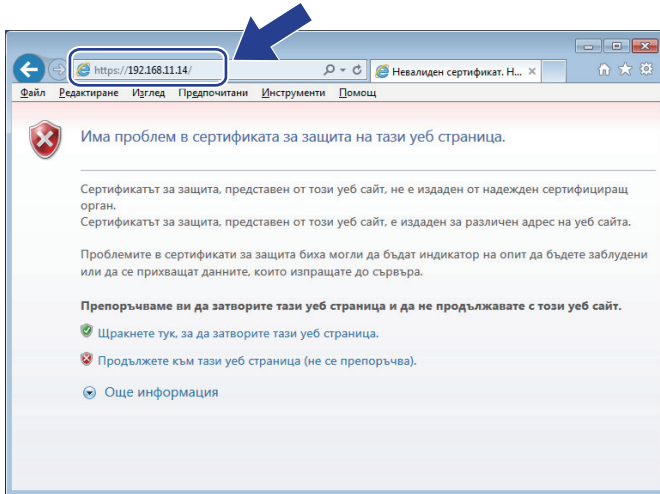
2. Щракнете с десния бутон върху **Internet Explorer**, а след това щракнете върху **Изпълнявай като администратор**.



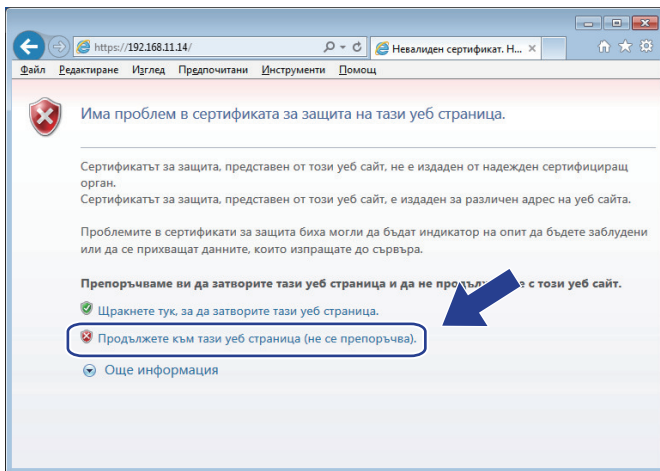
Ако се появи екранът **Управление на потребителските акаунти**,

- (Windows Vista) Щракнете върху **Продължи (Позволи)**.
- (Windows 7/Windows 8/Windows 10) Щракнете върху **Да**.

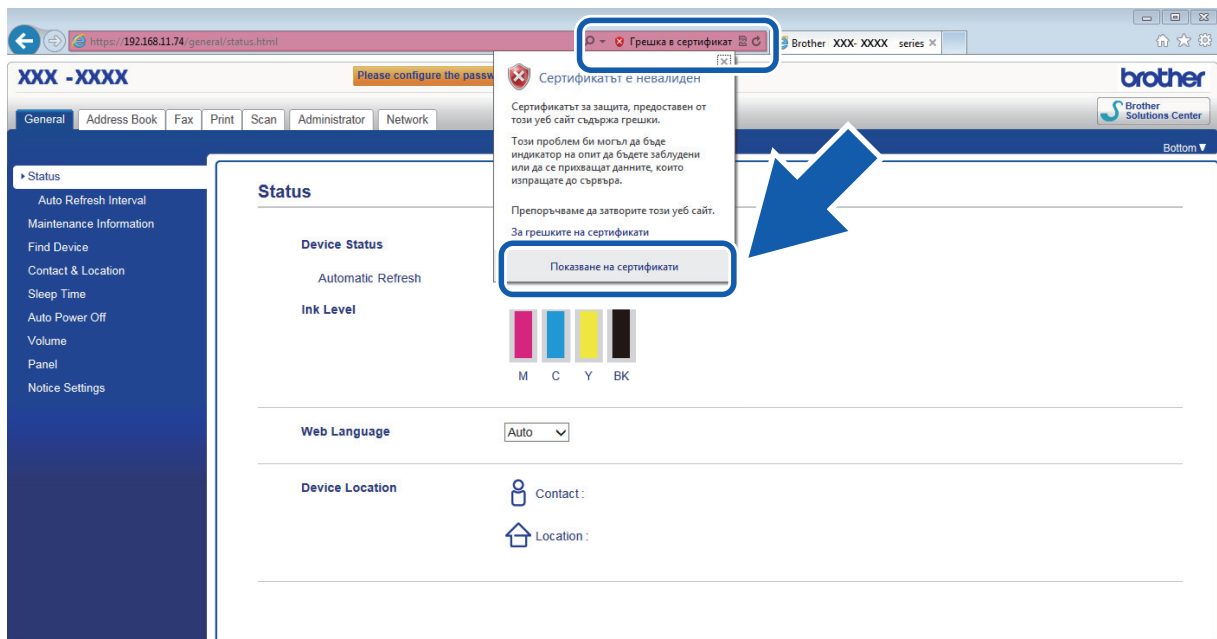
3. Въведете „https://IP адреса на устройството“ в адресната лента на браузъра си за достъп до вашето устройство (където „IP адресът на устройството“ е IP адресът на устройството или името на възела, което сте задали за сертификата).



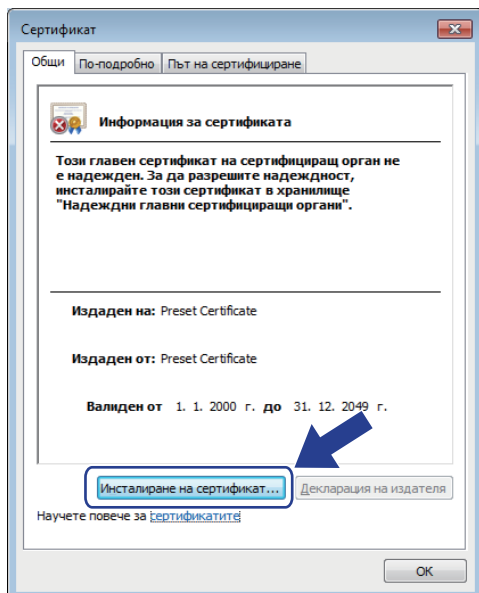
4. Щракнете върху **Продължете към този уеб сайт (не се препоръчва)**.



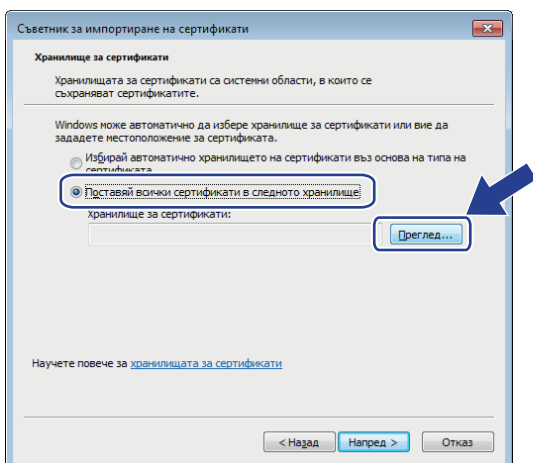
5. Щракнете върху **Грешка в сертификат**, а след това щракнете върху **Преглед на сертификата**.



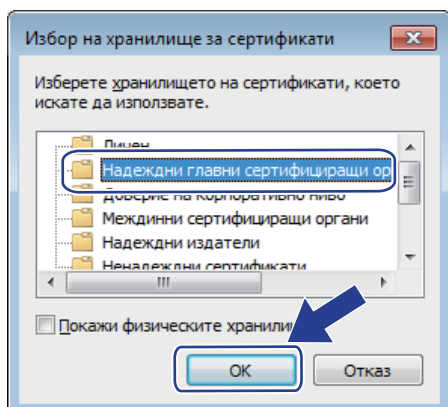
6. Щракнете върху **Инсталиране на сертификат....**



7. Когато се появи **Съветник за импортиране на сертификати**, щракнете върху **Напред**.
8. Изберете **Поставяй всички сертификати в следното хранилище**, а след това щракнете върху **Преглед...**

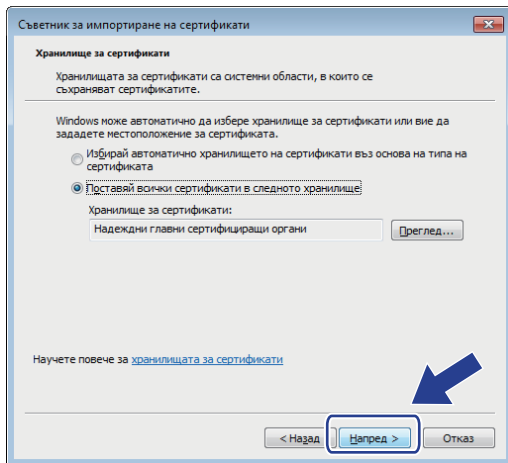


9. Изберете **Надеждни главни сертифициращи органи**, а след това щракнете върху **OK**.



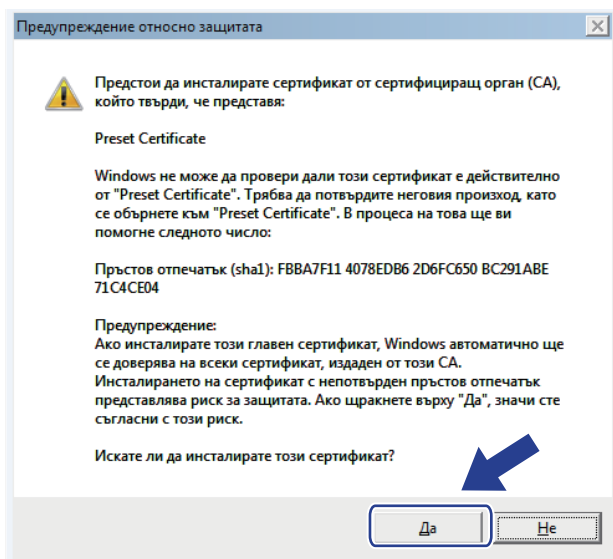
10. Щракнете върху **Напред**.





11. Щракнете върху **Готово**.

12. Щракнете върху **Да**, ако отпечатъкът е правилен.



Отпечатъкът се разпечатва в доклада за мрежова конфигурация.

13. Щракнете върху **ОК**.

Сега собственооръчно подписаният сертификат е инсталиран на вашия компютър и комуникацията SSL/TLS е достъпна.



### Свързана информация

- Създаване и инсталиране на самоподписан сертификат
- Импортиране на самоподписания сертификат

---

▲ Начало > Сигурност > Безопасно управление на мрежовото устройство чрез SSL/TLS > Сертификати и уеб-базирано управление > Създаване и инсталиране на сертификат > Създаване и инсталиране на самоподписан сертификат > Импортиране и експортиране на самоподписания сертификат на вашето устройство на Brother

## **Импортиране и експортиране на самоподписания сертификат на вашето устройство на Brother**

Можете да съхраните самоподписаните сертификати на вашето устройство на Brother и да ги управлявате чрез импортиране и експортиране.

- [Импортиране на самоподписания сертификат](#)
- [Експортиране на самоподписания сертификат](#)

## Импортиране на самоподписания сертификат

1. Стартирайте уеб браузъра.
2. Напишете "http://IP адресът на устройството" в адресната лента на браузъра (където "IP адресът на устройството" е IP адресът на устройството).

Например:

http://192.168.1.2



- Ако използвате DNS (Система за именоване на домейни) или активирате NetBIOS име, можете да въведете друго име, като например "Споделен принтер", вместо IP адреса.

- Например:

http://SharedPrinter


Ако включите NetBIOS име, можете да използвате също името на възела.

- Например:

http://brnxxxxxxxxxxxx

NetBIOS името може да се намери в доклада за мрежовата конфигурация.

- За Macintosh осъществете достъп до Уеб-базирано управление с щракване върху иконата на устройството на екрана **Status Monitor**.

3. По подразбиране не е необходима парола. Напишете паролата, ако сте задали такава, а след това щракнете върху .
4. Щракнете върху раздела **Network (Мрежа)**.
5. Щракнете върху раздела **Security (Сигурност)**.
6. Щракнете върху **Certificate (Сертификат)**.
7. Щракнете върху **Import Certificate and Private Key (Импортиране на сертификат и частен ключ)**.
8. Отидете до файла, който искате да импортирате.
9. Въведете паролата, ако файлът е шифрован, а след това щракнете върху **Submit (Изпращане)**.

Самоподписаният сертификат се импортира на устройството ви.

За да използвате SSL/TLS комуникация, самоподписаният сертификат също трябва да се инсталира на вашия компютър. Обърнете се към мрежовия администратор.



### Свързана информация

- [Импортиране и експортиране на самоподписания сертификат на вашето устройство на Brother](#)
- [Инсталиране на самоподписания сертификат за потребител на Windows с права на администратор](#)

## Експортиране на самоподписания сертификат

1. Стартирайте уеб браузъра.
2. Напишете "http://IP адресът на устройството" в адресната лента на браузъра (където "IP адресът на устройството" е IP адресът на устройството).

Например:

http://192.168.1.2



- Ако използвате DNS (Система за именоване на домейни) или активирате NetBIOS име, можете да въведете друго име, като например "Споделен принтер", вместо IP адреса.

- Например:

http://SharedPrinter


Ако включите NetBIOS име, можете да използвате също името на възела.

- Например:

http://brnxxxxxxxxxxxx

NetBIOS името може да се намери в доклада за мрежовата конфигурация.

- За Macintosh осъществете достъп до Уеб-базирано управление с щракване върху иконата на устройството на екрана **Status Monitor**.

3. По подразбиране не е необходима парола. Напишете паролата, ако сте задали такава, а след това щракнете върху .
4. Щракнете върху раздела **Network (Мрежа)**.
5. Щракнете върху раздела **Security (Сигурност)**.
6. Щракнете върху **Certificate (Сертификат)**.
7. Щракнете върху **Export (Експорт)**, показано с **Certificate List (Списък със сертификати)**.
8. Ако искате да шифровате файла, въведете парола в полето **Enter password (Въведете парола)**.  
Ако полето **Enter password (Въведете парола)** е празно, изходният ви файл няма да е шифрован.
9. Въведете паролата отново в полето **Retype password (Въведете парола отново)** и после щракнете върху **Submit (Изпращане)**.
10. Щракнете върху **Запиши**.
11. Посочете мястото, където искате да запазите файла.

Собственоръчно подписаният сертификат се експортира към компютъра.

Можете също да импортирате собственоръчно подписан сертификат в компютъра си.



### Свързана информация

- [Импортиране и експортиране на самоподписания сертификат на вашето устройство на Brother](#)

## Създаване и инсталиране на сертификат от Сертифициращ орган (CO)

Ако вече имате сертификат от външен доверен CO, можете да запаметите сертификата и личния ключ в устройството и да ги управлявате чрез импортиране и експортиране. Ако нямате сертификат от външен доверен CO, създайте искане за подписване на сертификат (CSR), изпратете го на CO за удостоверяване и инсталирайте върнатия сертификат на устройството.

- [Създаване на заявка за издаване на сертификат \(CSR\)](#)
- [Инсталиране на сертификат на вашето устройство на Brother](#)
- [Импортиране и експортиране на сертификата и персоналния ключ](#)

## Създаване на заявка за издаване на сертификат (CSR)

Заявка за издаване на сертификат (CSR) е заявка, изпратена до CO за удостоверяване на идентификационните данни, съдържащи се в сертификата.

Препоръчваме главният сертификат от CO да се инсталира на вашия компютър, преди да се създаде CSR.

1. Стартирайте уеб браузъра.
2. Напишете "http://IP адресът на устройството" в адресната лента на браузъра (където "IP адресът на устройството" е IP адресът на устройството).

Например:

http://192.168.1.2



- Ако използвате DNS (Система за именоване на домейни) или активирате NetBIOS име, можете да въведете друго име, като например "Споделен принтер", вместо IP адреса.

- Например:

http://SharedPrinter


Ако включите NetBIOS име, можете да използвате също името на възела.

- Например:

http://brnxxxxxxxxxxxx

NetBIOS името може да се намери в доклада за мрежовата конфигурация.

- За Macintosh осъществете достъп до Уеб-базирано управление с щракване върху иконата на устройството на екрана **Status Monitor**.

3. По подразбиране не е необходима парола. Напишете паролата, ако сте задали такава, а след това щракнете върху .
4. Щракнете върху раздела **Network (Мрежа)**.
5. Щракнете върху раздела **Security (Сигурност)**.
6. Щракнете върху **Certificate (Сертификат)**.
7. Щракнете върху **Create CSR (Създаване на CSR)**.
8. Въведете **Common Name (Общоприето наименование)** (задължително) и друга информация за вашия **Organization (Организация)** (по избор).



- Необходими са данни за вашата компания, за да може CO да провери вашата самоличност и да я потвърди пред външните потребители.
- Дължината на **Common Name (Общоприето наименование)** трябва да е по-малко от 64 байта. Въведете идентификатор, например IP адрес, име на възел или име на домейн, които да използвате при осъществяване на достъп до този принтер чрез комуникация SSL/TLS. По подразбиране се изписва името на възела. Необходимо е **Common Name (Общоприето наименование)**.
- Ще се появи предупреждение, ако въведете друго име в полето за URL адрес, различно от общото име, което е използвано за сертификата.
- Дължината на **Organization (Организация)**, **Organization Unit (Организационна единица)**, **City/ Locality (Град/Област)** и **State/Province (Щат/Провинция)** трябва да е по-малка от 64 байта.
- **Country/Region (Държава/Регион)** трябва да е ISO 3166 код на страната от два знака.
- Ако конфигурирате продължение на сертификат X.509v3, изберете квадратчето за отметка **Configure extended partition (Конфигуриране на разширен дял)**, а после изберете **Auto (Register IPv4) (Автоматичен (Регистър IPv4))** или **Manual (Ръчен)**.

- 
9. Изберете настройка от падащия списък **Public Key Algorithm (Алгоритъм на публичен ключ)**. Настройката по подразбиране е **RSA(2048bit) (RSA (2048 бита))**.
  10. Изберете настройка от падащия списък **Digest Algorithm (Дайджест алгоритъм)**. Настройката по подразбиране е **SHA256**.
  11. Щракнете върху **Submit (Изпращане)**.  
CSR се появява на екрана ви. Запишете CSR като файл или я копирайте и поставете в онлайн формуляр за CSR, предоставен от CO.
  12. Щракнете върху **Save (Запаметяване)**.



- 
- Спазвайте правилата на вашия CO по отношение на начина на изпращане на CSR на вашия CO.
  - Ако използвате Enterprise root CA на Windows Server 2008/2012/2012 R2, препоръчваме да използвате Уеб сървър за шаблона за сертификат, за да създадете сигурно клиентския сертификат. Ако създавате клиентски сертификат за среда IEEE 802.1x с удостоверяване EAP-TLS, препоръчваме да използвате Потребител за шаблона на сертификата. За повече информация отидете на страницата за вашия модел в Brother Solutions Center на адрес [support.brother.com](http://support.brother.com).
- 



### Свързана информация

- [Създаване и инсталиране на сертификат от Сертифициращ орган \(CO\)](#)
-

## Инсталиране на сертификат на вашето устройство на Brother

Когато получите сертификата от CO, следвайте стъпките по-долу, за да го инсталирате на сървъра за печат:

На устройството може да се инсталира само сертификат, издаден с искане за издаване на сертификат (CSR) на вашето устройство. Когато искате да създадете друго CSR, уверете се, че сертификатът е инсталиран, преди създаването на друго CSR. Създавайте друго CSR само след като сте инсталирали сертификата на устройството. Ако не го направите, създаденото преди инсталирането искане за издаване на сертификат ще бъде невалидно.

1. Стартирайте уеб браузъра.
2. Напишете "http://IP адресът на устройството" в адресната лента на браузъра (където "IP адресът на устройството" е IP адресът на устройството).

Например:

http://192.168.1.2



- Ако използвате DNS (Система за именоване на домейни) или активирате NetBIOS име, можете да въведете друго име, като например "Споделен принтер", вместо IP адреса.

- Например:

http://SharedPrinter


Ако включите NetBIOS име, можете да използвате също името на възела.

- Например:

http://brnxxxxxxxxxxxx

NetBIOS името може да се намери в доклада за мрежовата конфигурация.

- За Macintosh осъществете достъп до Уеб-базирано управление с щракване върху иконата на устройството на екрана **Status Monitor**.

3. По подразбиране не е необходима парола. Напишете паролата, ако сте задали такава, а след това щракнете върху .
4. Щракнете върху раздела **Network (Мрежа)**.
5. Щракнете върху раздела **Security (Сигурност)**.
6. Щракнете върху **Certificate (Сертификат)**.
7. Щракнете върху **Install Certificate (Инсталиране на сертификат)**.
8. Отидете до файла, който съдържа сертификата, издаден от CO, и след това щракнете върху **Submit (Изпращане)**.

Сертификатът е създаден успешно и е записан успешно в паметта на вашето устройство.

За да използвате SSL/TLS комуникация, главният сертификат от CO трябва да се инсталира на вашия компютър. Обърнете се към мрежовия администратор.



### Свързана информация

- [Създаване и инсталиране на сертификат от Сертифициращ орган \(CO\)](#)



---

▲ Начало > Сигурност > Безопасно управление на мрежовото устройство чрез SSL/TLS > Сертификати и уеб-базирано управление > Създаване и инсталиране на сертификат > Създаване и инсталиране на сертификат от Сертифициращ орган (CO) > Импортиране и експортиране на сертификата и персоналния ключ

## **Импортиране и експортиране на сертификата и персоналния ключ**

Съхранявайте сертификата и личния ключ на вашето устройство и ги управлявайте чрез импортиране и експортиране.

- [Импортиране на сертификат и личен ключ](#)
- [Експортиране на сертификата и персоналния ключ](#)

## Импортиране на сертификат и личен ключ

1. Стартирайте уеб браузъра.
2. Напишете "http://IP адресът на устройството" в адресната лента на браузъра (където "IP адресът на устройството" е IP адресът на устройството).

Например:

http://192.168.1.2



- Ако използвате DNS (Система за именоване на домейни) или активирате NetBIOS име, можете да въведете друго име, като например "Споделен принтер", вместо IP адреса.

- Например:

http://SharedPrinter


Ако включите NetBIOS име, можете да използвате също името на възела.

- Например:

http://brnxxxxxxxxxxxx

NetBIOS името може да се намери в доклада за мрежовата конфигурация.

- За Macintosh осъществете достъп до Уеб-базирано управление с щракване върху иконата на устройството на екрана **Status Monitor**.

3. По подразбиране не е необходима парола. Напишете паролата, ако сте задали такава, а след това щракнете върху .
4. Щракнете върху раздела **Network (Мрежа)**.
5. Щракнете върху раздела **Security (Сигурност)**.
6. Щракнете върху **Certificate (Сертификат)**.
7. Щракнете върху **Import Certificate and Private Key (Импортиране на сертификат и частен ключ)**.
8. Отидете до файла, който искате да импортирате.
9. Въведете паролата, ако файлът е шифрован, а след това щракнете върху **Submit (Изпращане)**.

Сертификатът и личният ключ се импортират на вашето устройство.

За да използвате SSL/TLS комуникация, главният сертификат от CO също трябва да се инсталира на вашия компютър. Обърнете се към мрежовия администратор.



### Свързана информация

- [Импортиране и експортиране на сертификата и персоналния ключ](#)

## Експортиране на сертификата и персоналния ключ

1. Стартирайте уеб браузъра.
2. Напишете "http://IP адресът на устройството" в адресната лента на браузъра (където "IP адресът на устройството" е IP адресът на устройството).

Например:

http://192.168.1.2



- Ако използвате DNS (Система за именоване на домейни) или активирате NetBIOS име, можете да въведете друго име, като например "Споделен принтер", вместо IP адреса.

- Например:

http://SharedPrinter


Ако включите NetBIOS име, можете да използвате също името на възела.

- Например:

http://brnxxxxxxxxxxxx

NetBIOS името може да се намери в доклада за мрежовата конфигурация.

- За Macintosh осъществете достъп до Уеб-базирано управление с щракване върху иконата на устройството на екрана **Status Monitor**.

3. По подразбиране не е необходима парола. Напишете паролата, ако сте задали такава, а след това щракнете върху .
4. Щракнете върху раздела **Network (Мрежа)**.
5. Щракнете върху раздела **Security (Сигурност)**.
6. Щракнете върху **Certificate (Сертификат)**.
7. Щракнете върху **Export (Експорт)**, показан със **Certificate List (Списък със сертификати)**.
8. Въведете паролата, ако искате да шифровате файла.  
Ако се използва празна парола, резултатът не се шифрова.
9. Въведете паролата отново за потвърждение, а след това щракнете върху **Submit (Изпращане)**.
10. Щракнете върху **Запиши**.
11. Посочете мястото, където искате да запазите файла.

Сертификатът и персоналният ключ се експортират към вашия компютър.

Можете също да импортирате сертификата в компютъра си.



### Свързана информация

- [Импортиране и експортиране на сертификата и персоналния ключ](#)

## Импортиране и експортиране на СА сертификат

Можете да импортирате, експортирате и съхранявате СА сертификати на устройството Brother.

- [Импортиране на СА сертификат](#)
- [Експортиране на СА сертификат](#)

## Импортиране на CA сертификат

1. Стартирайте уеб браузъра.
2. Напишете "http://IP адресът на устройството" в адресната лента на браузъра (където "IP адресът на устройството" е IP адресът на устройството).

Например:

http://192.168.1.2



- Ако използвате DNS (Система за именоване на домейни) или активирате NetBIOS име, можете да въведете друго име, като например "Споделен принтер", вместо IP адреса.

- Например:

http://SharedPrinter


Ако включите NetBIOS име, можете да използвате също името на възела.

- Например:

http://brnxxxxxxxxxxxx

NetBIOS името може да се намери в доклада за мрежовата конфигурация.

- За Macintosh осъществете достъп до Уеб-базирано управление с щракване върху иконата на устройството на екрана **Status Monitor**.

3. По подразбиране не е необходима парола. Напишете паролата, ако сте задали такава, а след това щракнете върху .
4. Щракнете върху раздела **Network (Мрежа)**.
5. Щракнете върху раздела **Security (Сигурност)**.
6. Щракнете върху **CA Certificate (CA сертификат)**.
7. Щракнете върху **Import CA Certificate (Импортиране на CA сертификат)**.
8. Отидете на файла, който искате да импортирате.
9. Щракнете върху **Submit (Изпращане)**.



### Свързана информация

- [Импортиране и експортиране на CA сертификат](#)

## Експортиране на СА сертификат

1. Стартирайте уеб браузъра.
2. Напишете "http://IP адресът на устройството" в адресната лента на браузъра (където "IP адресът на устройството" е IP адресът на устройството).

Например:

http://192.168.1.2



- Ако използвате DNS (Система за именоване на домейни) или активирате NetBIOS име, можете да въведете друго име, като например "Споделен принтер", вместо IP адреса.

- Например:

http://SharedPrinter


Ако включите NetBIOS име, можете да използвате също името на възела.

- Например:

http://brnxxxxxxxxxxxx

NetBIOS името може да се намери в доклада за мрежовата конфигурация.

- За Macintosh осъществете достъп до Уеб-базирано управление с щракване върху иконата на устройството на екрана **Status Monitor**.

3. По подразбиране не е необходима парола. Напишете паролата, ако сте задали такава, а след това щракнете върху .
4. Щракнете върху раздела **Network (Мрежа)**.
5. Щракнете върху раздела **Security (Сигурност)**.
6. Щракнете върху **CA Certificate (СА сертификат)**.
7. Изберете сертификата, който желаете да експортирате, и щракнете върху **Export (Експорт)**.
8. Щракнете върху **Submit (Изпращане)**.
9. Щракнете върху **Запиши**.
10. Посочете къде на компютъра искате да се запише експортираният сертификат и го запишете.



### Свързана информация

- [Импортиране и експортиране на СА сертификат](#)

## Управление на няколко сертификата

Функцията за няколко сертификата ви позволява да използвате уеб-базираното управление, за да управлявате всеки сертификат, инсталиран на вашето устройство. В уеб-базираното управление отидете на екрана **Certificate (Сертификат)** или **CA Certificate (CA сертификат)**, за да прегледате съдържанието на сертификата, да изтриете или експортирате сертификатите.

	Максимален брой съхранявани сертификати на устройство Brother
Самоподписан сертификат или сертификат, издаден от сертифициращ орган	5
Сертификат от CO	6

Препоръчваме ви да съхранявате един сертификат по-малко от разрешеното, като запазвате едно празно място в случай на изтичане на срока на сертификат. Когато срокът на един сертификат изтече, импортирайте новия сертификат на запазеното място и след това изтрийте изтеклия сертификат. Това гарантира, че ще избегнете неуспешно конфигуриране.



- Когато използвате HTTPS/IPPS, IEEE 802.1x или подписан PDF файл, трябва да изберете кой сертификат да използвате.
- Когато използвате SSL за SMTP/POP3/IMAP4 комуникация (предлага се само за някои модели), не е необходимо да избирате сертификата. Необходимият сертификат ще бъде избран автоматично.



### Свързана информация

- [Сертификати и уеб-базирано управление](#)


## Безопасно изпращане и получаване на имейл

- [Конфигуриране на изпращане или получаване на имейл чрез Уеб-базирано управление](#)
- [Изпращане на имейл с удостоверяване на потребителя](#)
- [Безопасно изпращане или получаване на имейл чрез SSL TLS](#)



## Конфигуриране на изпращане или получаване на имейл чрез Уеб-базирано управление

Препоръчваме ви да използвате Уеб-базирано управление за конфигуриране на защитено изпращане на имейл с удостоверяване на потребителя, или изпращане и получаване на имейл с помощта на SSL/TLS.

1. Стартирайте уеб браузъра.
2. Напишете "http://IP адресът на устройството" в адресната лента на браузъра (където "IP адресът на устройството" е IP адресът на устройството).  
Например:  
http://192.168.1.2
3. По подразбиране не е необходима парола. Напишете паролата, ако сте задали такава, а след това щракнете върху .
4. Щракнете върху раздела **Network (Мрежа)**.
5. Щракнете върху менюто **Protocol (Протокол)** в лявата навигационна лента.
6. В полето **POP3/IMAP4/SMTP** щракнете върху **Advanced Settings (Разширени настройки)** и се уверете, че състоянието на **POP3/IMAP4/SMTP** е **Enabled (Разрешено)**.
7. Конфигурирайте настройките на **POP3/IMAP4/SMTP**.
  - Проверете дали имейл настройките са правилни след конфигурирането им чрез изпращане на тестов имейл.
  - Ако не знаете настройките на POP3/IMAP4/SMTP сървъра, свържете се с вашия мрежов администратор или доставчика на интернет услуги (ISP).
8. Когато приключите, щракнете върху **Submit (Изпращане)**.  
Показва се диалоговият прозорец **Test Send/Receive E-mail Configuration (Тест на изпращане/получаване на имейл конфигурация)**.
9. Следвайте инструкциите в диалоговия прозорец за проверка на текущите настройки.



### Свързана информация

- [Безопасно изпращане и получаване на имейл](#)
- [Безопасно изпращане или получаване на имейл чрез SSL TLS](#)

## Изпращане на имейл с удостоверяване на потребителя

Вашето устройство на Brother поддържа метода SMTP-AUTH за изпращане на имейл чрез имейл сървър, който изисква удостоверяване на потребителите. Този метод не позволява на неупълномощени потребители да осъществяват достъп до имейл сървъра.

Можете да използвате метода SMTP-AUTH за имейл уведомление, имейл отчети и изпращане на I-Fax.



Препоръчваме ви да използвате Уеб-базирано управление за конфигуриране на удостоверяване на SMTP.

### Настройки на имейл сървър

Трябва да конфигурирате метода на удостоверяване на SMTP на вашето устройство така, че да съвпада с метода, използван от вашия имейл сървър. За подробности относно настройките на имейл сървъра се обърнете към мрежовия администратор или доставчика на интернет (ISP).



За да активирате удостоверяването на SMTP сървър: на екрана **POP3/IMAP4/SMTP** на уеб-базираното управление, под **Server Authentication Method (Метод за удостоверяване на сървър)** трябва да изберете **SMTP-AUTH**.



### Свързана информация

- [Безопасно изпращане и получаване на имейл](#)

## Безопасно изпращане или получаване на имейл чрез SSL TLS

Вашето устройство Brother поддържа SSL/TLS методите за изпращане или получаване на имейл през имейл сървър, който изисква защитена SSL/TLS комуникация. За да изпращате или получавате имейли през имейл сървър, който използва SSL/TLS комуникация, трябва да конфигурирате SMTP over SSL/TLS, POP3 over SSL/TLS или IMAP4 over SSL/TLS.



Препоръчваме ви да използвате Уеб-базирано управление за конфигуриране на SSL/TLS.

### Проверка на сертификата на сървъра

Ако в **SSL/TLS** изберете **SSL** или **TLS**, квадратчето за отметка **Verify Server Certificate (Проверка на сертификата на сървъра)** ще бъде отменено автоматично.

#### POP3/IMAP4/SMTP

---

**Status** Enabled

---

#### Send E-mail Settings(SMTP)

**Server Address**

**Port**

**Server Authentication Method**  None  
 SMTP-AUTH

**SMTP-AUTH Account Name**

**SMTP-AUTH Account Password**

Enter password

Retype password

**SSL/TLS**  None  
 SSL  
 TLS  
 Verify Server Certificate

**Device E-mail Address**

---

#### Receive E-mail Settings(POP3/IMAP4)

**Protocol**  POP3  IMAP4

**Server Address**

**Port**

**Mailbox Name**



- Преди да проверите сертификата на сървъра, трябва да импортирате сертификата, издаден от CO, подписан сертификата на сървъра. Обърнете се към мрежовия администратор или доставчика на Интернет услуги (ISP), за да проверите дали е необходимо импортиране на сертификата от CO.
- Ако не е необходимо да проверявате сертификата на сървъра, отстранете отметката от квадратчето за отметка **Verify Server Certificate (Проверка на сертификата на сървъра)**.

## Номер на порт

Ако изберете **SSL** или **TLS** за SMTP, POP3 или IMAP4, стойността на **Port (Порт)** ще бъде променена така, че да съвпада с протокола. За да промените номера на порта ръчно, напишете номера на порта, след като сте избрали **SSL** или **TLS** за настройката **SSL/TLS**.

Трябва да конфигурирате метода за комуникация на POP3/IMAP4/SMTP на вашето устройство, така че да съвпада с метода, използван от вашия имейл сървър. За подробности относно настройките на имейл сървъра се обърнете към мрежовия администратор или доставчика на Интернет услуги.

В повечето случаи защитените уеб мейл услуги изискват следните настройки:

SMTP	<b>Port (Порт)</b>	25
	<b>Server Authentication Method (Метод за удостоверяване на сървър)</b>	<b>SMTP-AUTH</b>
	<b>SSL/TLS</b>	<b>TLS</b>
POP3	<b>Port (Порт)</b>	995
	<b>SSL/TLS</b>	<b>SSL</b>
IMAP4	<b>Port (Порт)</b>	993
	<b>SSL/TLS</b>	<b>SSL</b>



### Свързана информация

- [Безопасно изпращане и получаване на имейл](#)
- [Конфигуриране на изпращане или получаване на имейл чрез Уеб-базирано управление](#)

## Използване на удостоверяване с IEEE 802.1x за кабелна или безжична мрежа

- Какво представлява удостоверяване с IEEE 802.1x?
- Конфигуриране на удостоверяване с IEEE 802.1x за жична или безжична мрежа с помощта на Уеб-базирано управление (уеб браузър)
- Методи за удостоверяване с IEEE 802.1x

## Какво представлява удостоверяване с IEEE 802.1x?

IEEE 802.1x е стандарт на IEEE за кабелни и безжични мрежи, който ограничава достъпа от неупълномощени мрежови устройства. Вашето устройство Brother (заявител) изпраща заявка за удостоверяване до RADIUS сървър (сървър за удостоверяване) чрез вашата точка за достъп или концентратор. След като заявката ви бъде потвърдена от RADIUS сървъра, устройството ви може да получи достъп до мрежата.



### Свързана информация

- [Използване на удостоверяване с IEEE 802.1x за кабелна или безжична мрежа](#)

## Конфигуриране на удостоверяване с IEEE 802.1x за жична или безжична мрежа с помощта на Уеб-базирано управление (уеб браузър)

- Ако конфигурирате устройството си чрез EAP-TLS удостоверяване, трябва да инсталирате клиентския сертификат, издаден от сертифициращ орган, преди да започнете конфигурирането. Свържете се с мрежовия администратор във връзка с клиентския сертификат. Ако сте инсталирали повече от един сертификат, ви препоръчваме да си запишете името на този сертификат, който искате да използвате.
- Преди да проверите сертификата на сървъра, трябва да импортирате сертификата, издаден от CO, подписан сертификата на сървъра. Обърнете се към мрежовия администратор или доставчика на Интернет услуги (ISP), за да проверите дали е необходимо импортиране на сертификата от CO.



Можете да конфигурирате удостоверяване с IEEE 802.1x с помощта на:

- BRAdmin Professional 3 (за кабелна и безжична мрежа)
- Програма за безжично настройване от контролния панел (за безжична мрежа)
- Програма за безжично настройване от компактдиска (за безжична мрежа)

1. Стартирайте уеб браузъра.
2. Напишете "http://IP адресът на устройството" в адресната лента на браузъра (където "IP адресът на устройството" е IP адресът на устройството).

Например:

http://192.168.1.2



- Ако използвате DNS (Система за именоване на домейни) или активирате NetBIOS име, можете да въведете друго име, като например "Споделен принтер", вместо IP адреса.

- Например:

http://SharedPrinter


Ако включите NetBIOS име, можете да използвате също името на възела.

- Например:

http://brnxxxxxxxxxxxx

NetBIOS името може да се намери в доклада за мрежовата конфигурация.

- За Macintosh осъществете достъп до Уеб-базирано управление с щракане върху иконата на устройството на екрана **Status Monitor**.

3. По подразбиране не е необходима парола. Напишете паролата, ако сте задали такава, а след това щракнете върху .
4. Щракнете върху раздела **Network (Мрежа)**.
5. Извършете едно от следните действия:

Опция	Описание
Кабелна мрежа	Щракнете върху раздел <b>Wired (Кабелен)</b> и след това изберете <b>Wired 802.1x Authentication (Кабелно 802.1x удостоверяване)</b> в лявата навигационна лента.
Безжична мрежа	Щракнете върху раздел <b>Wireless (Безжичен)</b> и след това изберете <b>Wireless (Enterprise) (Безжичен (Enterprise))</b> в лявата навигационна лента.

6. Конфигурирайте настройките за удостоверяване с IEEE 802.1x.



- Ако искате да активирате удостоверяване с IEEE 802.1x за кабелни мрежи, изберете **Enabled (Активиран)** за **Wired 802.1x status (Кабелен 802.1x статус)** на страница **Wired 802.1x Authentication (Кабелно 802.1x удостоверяване)**.
- Ако използвате удостоверяване с **EAP-TLS**, трябва да изберете клиентския сертификат, който е инсталиран (показан с име на сертификата) за проверка от падащия списък **Client Certificate (Клиентски сертификат)**.
- Ако изберете удостоверяване с **EAP-FAST**, **PEAP**, **EAP-TTLS** или **EAP-TLS**, изберете метода за проверка от падащия списък **Server Certificate Verification (Проверка на сертификата на сървъра)**. Проверете сертификата на сървъра с помощта на сертификата от СО, предварително импортиран в устройството, който е издаден от СО, подписал сертификата на сървъра.

Изберете един от следните методи за проверка от падащия списък **Server Certificate Verification (Проверка на сертификата на сървъра)**:

Опция	Описание
<b>No Verification (Без проверка)</b>	На сертификата на сървъра винаги може да се има доверие. Проверката не е извършена.
<b>CA Cert. (CA сертификат)</b>	Методът за проверка на надеждността на СО на сертификата на сървъра с помощта на сертификата на СО, издаден от СО, подписал сертификата на сървъра.
<b>CA Cert. + ServerID (CA сертификат + ID на сървъра)</b>	Методът за проверка на общото наименование <sup>1</sup> на сертификата на сървъра, в допълнение към надеждността на сертифициращия орган на сертификата на сървъра.

7. Когато завършите конфигурирането, щракнете върху **Submit (Изпращане)**.

За кабелни мрежи: след конфигурирането свържете устройството си с мрежата, поддържана от IEEE 802.1x. След няколко минути отпечатайте доклада за мрежова конфигурация, за да проверите състоянието на **<Wired IEEE 802.1x>**.

Опция	Описание
<b>Success</b>	Кабелната функция на IEEE 802.1x е активирана и удостоверяването беше успешно.
<b>Failed</b>	Кабелната функция на IEEE 802.1x е активирана, обаче удостоверяването беше неуспешно.
<b>Off</b>	Кабелната функция на IEEE 802.1x не е достъпна.



### Свързана информация

- [Използване на удостоверяване с IEEE 802.1x за кабелна или безжична мрежа](#)
- [Печат на доклада за мрежовата конфигурация](#)
- [Отпечатване на доклад за WLAN](#)
- [Функции на поддържан сертификат за защита](#)

<sup>1</sup> Проверката на общото име сравнява общото наименование на сертификата на сървъра със символния низ, конфигуриран за **Server ID (ID на сървъра)**. Преди да използвате този метод, обърнете се към вашия системен администратор във връзка с общото наименование на сертификата на сървъра, а след това конфигурирайте величината **Server ID (ID на сървъра)**.



## Методи за удостоверяване с IEEE 802.1x

### LEAP (безжична мрежа)

Лек разширяем протокол за удостоверяване (LEAP) е патентован EAP метод, разработен от Cisco Systems, Inc., в който се използва потребителска идентификация и парола за удостоверяване.

### EAP-FAST

EAP-FAST (Extensible Authentication Protocol-Flexible Authentication via Secured Tunnel) е разработен от Cisco Systems, Inc. и използва потребителски ИД и парола за удостоверяване, както и алгоритми за симетричен ключ, за осъществяване на тунелен процес на удостоверяване.

Устройството Brother поддържа следните вътрешни методи на удостоверяване:

- EAP-FAST/NONE
- EAP-FAST/MS-CHAPv2
- EAP-FAST/GTC

### EAP-MD5 (кабелна мрежа)

Разширяем протокол за удостоверяване-Алгоритъм за извлечение на съобщенията 5 (EAP-MD5) използва потребителска идентификация и парола за удостоверяване тип “предизвикателство-отговор”.

### PEAP

Защитен разширяем протокол за удостоверяване (PEAP) е версия на EAP метода, разработен от Cisco Systems, Inc., Microsoft Corporation и RSA Security. PEAP създава шифрован Слой на защитен сокет (SSL)/Защита на транспортни слоеве (TLS) между клиент и сървър за удостоверяване, за да се изпратят потребителски идентификатор и парола. PEAP предоставя взаимно удостоверяване между сървъра и клиента.

Устройството Brother поддържа следните вътрешни удостоверявания:

- PEAP/MS-CHAPv2
- PEAP/GTC

### EAP-TTLS

Разширяем протокол за удостоверяване с тунелирана защита на транспортни слоеве (EAP-TTLS) е разработен от Funk Software и Certicom. EAP-TTLS създава подобен шифрован SSL тунел към PEAP, между клиент и сървър за удостоверяване, за да се изпратят потребителски идентификатор и парола. EAP-TTLS предоставя взаимно удостоверяване между сървъра и клиента.

Устройството Brother поддържа следните вътрешни удостоверявания:

- EAP-TTLS/CHAP
- EAP-TTLS/MS-CHAP
- EAP-TTLS/MS-CHAPv2
- EAP-TTLS/PAP

### EAP-TLS

Разширяем протокол за удостоверяване със защита на транспортни слоеве (EAP-TLS) изисква удостоверяване с цифров сертификат както от клиента, така и от сървъра за удостоверяване.



### Свързана информация

- [Използване на удостоверяване с IEEE 802.1x за кабелна или безжична мрежа](#)

## Мобилно/Уеб свързване

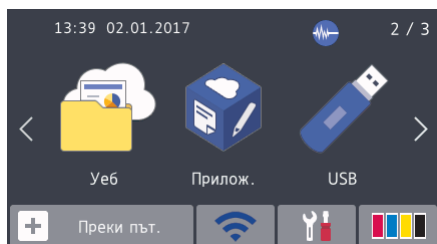
- [Brother Web Connect](#)
- [Google Cloud Print™](#)
- [AirPrint](#)
- [Мобилен печат за Windows](#)
- [Услуга за печат Mopria®](#)
- [Brother iPrint&Scan](#)

## Brother Web Connect

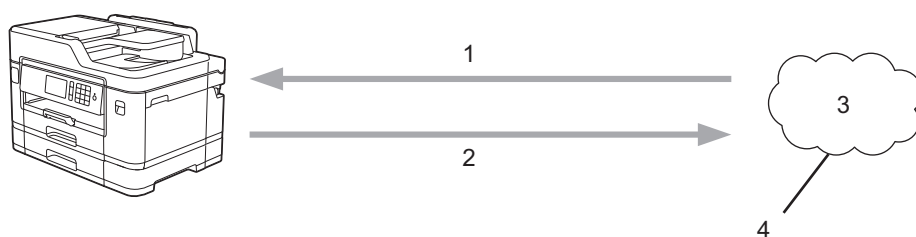
- [Преглед на Brother Web Connect](#)
- [Онлайн услуги, използвани с Brother Web Connect](#)
- [Условия за ползване на Brother Web Connect](#)
- [Настройка на Brother Web Connect](#)
- [Сканиране и качване на документи с помощта на Brother Web Connect](#)
- [Качване на документ от външно устройство с памет с помощта на Brother Web Connect](#)
- [Сваляне и печат на документи с помощта на Brother Web Connect](#)
- [Сваляне и запазване на документ на външно устройство с памет с помощта на Brother Web Connect](#)
- [Препращане на факс към облака или имейл](#)

## Преглед на Brother Web Connect

Натиснете  (Уеб) или  (Приложения) на сензорния екран, за да използвате Brother Web Connect.



Някои уеб сайтове предоставят услуги, които позволяват на потребителите да качват и разглеждат снимки и файлове на уеб сайта. Устройството Brother може да сканира изображения и да ги качва в тези услуги, а също и да изтегля от и отпечатва изображения, които вече са качени в тези услуги.



1. Печатане
2. Сканиране
3. Снимки, изображения, документи и други файлове
4. Уеб услуга

За да използвате Brother Web Connect, устройството Brother трябва да е свързано към мрежа с достъп до Интернет безжично или по кабел.

За мрежови системи, използващи прокси сървър, устройството трябва също да се конфигурира за прокси сървър. Ако не сте сигурни за конфигурацията на вашата мрежа, консултирайте се с вашия мрежов администратор.



Прокси сървърът е компютър, който служи за посредник между компютри без директна Интернет връзка и Интернет.



### Свързана информация

- [Brother Web Connect](#)

## Онлайн услуги, използвани с Brother Web Connect

Използвайте Brother Web Connect за достъп до онлайн услуги от вашето устройство Brother. Някои от тези уеб услуги предлагат бизнес версии.

За да използвате Brother Web Connect, трябва да имате акаунт за услугата, която искате да използвате. Ако все още не разполагате с такъв акаунт, влезте в уеб сайта на услугата от компютър и създайте акаунт.

Не е необходимо да създавате акаунт, за да използвате Brother Creative Center. (Brother CreativeCenter се предлага само за някои модели.)

### Google Drive™

Онлайн услуга за съхранение, редактиране, споделяне на документи и синхронизация на файлове.

URL адрес: [drive.google.com](http://drive.google.com)

### Evernote®

Онлайн услуга за съхранение и управление на файлове.

URL адрес: [www.evernote.com](http://www.evernote.com)

### Dropbox

Онлайн услуга за съхранение, споделяне и синхронизиране на файлове.

URL адрес: [www.dropbox.com](http://www.dropbox.com)

### OneDrive

Онлайн услуга за съхранение, споделяне и управление на файлове.

URL: <https://onedrive.live.com>

### Box

Онлайн услуга за редактиране и споделяне на документи.

URL адрес: [www.box.com](http://www.box.com)

### OneNote

Онлайн услуга за редактиране и споделяне на документи.

URL адрес: [www.onenote.com](http://www.onenote.com)

### Brother Creative Center

Уеб сайт, който предлага най-различни шаблони, като поздравителни картички, брошури и календари, които можете да отпечтат на вашето устройство Brother. (предлага се само за някои модели и държави)

[www.brother.com/creativecenter](http://www.brother.com/creativecenter)

За повече информация относно тези услуги посетете съответните уеб сайтове.

Следната таблица описва кои типове файлове могат да се използват от всяка от функциите на Brother Web Connect:

Достъпни услуги	Google Drive™ Evernote® Dropbox OneDrive Box	OneNote	Brother Creative Center
Изтегляне и печат на изображения или запамятаване в носител	JPEG PDF DOC DOCX XLS	JPEG PDF DOC DOCX XLS	(само печат)

Достъпни услуги	Google Drive™ Evernote® Dropbox OneDrive Box	OneNote	Brother Creative Center
	XLSX PPT PPTX	XLSX PPT PPTX	
Качване на сканирани изображения	JPEG PDF DOCX XLSX PPTX	JPEG PDF DOCX XLSX PPTX	-
Качване на изображения, запаметени в носител	JPEG	-	-
ФаксForward (препращане на факс) към онлайн услугите (предлага се само за някои модели и държави)	JPEG PDF TIFF	JPEG PDF TIFF	-



- Не всички услуги се предлагат във всички страни.
- За Хонконг, Тайван и Корея

Brother Web Connect поддържа само имена на файлове, написани на английски език. Файлове с имена на местния език няма да бъдат изтеглени.



### Свързана информация

- [Brother Web Connect](#)

## Условия за ползване на Brother Web Connect

- [Инсталиране на софтуер на Brother за използване на Brother Web Connect](#)
- [Конфигуриране на настройките на прокси сървъра с помощта на контролния панел на устройството](#)
- [Конфигуриране на настройките на прокси сървъра с помощта на Уеб-базирано управление](#)

## Инсталиране на софтуер на Brother за използване на Brother Web Connect

За първоначалното инсталиране на Brother Web Connect трябва да разполагате с компютър с достъп до интернет и инсталиран софтуер на устройството на Brother.

За Windows:

За да инсталирате софтуера на Brother и да конфигурирате устройството така, че да може да печата по вашата кабелна или безжична мрежа, ►► *Ръководство за бързо инсталиране*, предоставено с устройството на Brother.

За Mac:

За да инсталирате софтуера на Brother, отидете на страницата **Изтегляния** за вашия модел в Brother Solutions Center на адрес [support.brother.com](http://support.brother.com).



### Свързана информация

- [Условия за ползване на Brother Web Connect](#)



## Конфигуриране на настройките на прокси сървъра с помощта на контролния панел на устройството



Ако вашата мрежа използва прокси сървър, трябва да конфигурирате следната информация за прокси сървъра в устройството:

- Адрес на прокси сървър
- Номер на порт
- Потребителско име
- Парола



>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

1. Натиснете  [Настр.] > [Вси. настр.] > [Мрежа] > [Настр. за свърз към уеб] > [Настройки Proxy] > [Proxy връзка].
2. Натиснете [Вкл.].
3. Натиснете опцията, която искате да настроите, след което въведете информацията за прокси сървъра. Натиснете [ОК].
4. Натиснете .

### MFC-J2730DW

1. Натиснете  [Настройки] > [Вс. настр.] > [Мрежа] > [Настр. за свързване към уеб] > [Настройки Proxy] > [Proxy връзка].
2. Натиснете [Вкл.].
3. Натиснете опцията, която искате да настроите, след което въведете информацията за прокси сървъра. Натиснете [ОК].
4. Натиснете .

### Свързана информация

- [Условия за ползване на Brother Web Connect](#)


## Конфигуриране на настройките на прокси сървъра с помощта на Уеб-базирано управление

Ако вашата мрежа използва прокси сървър, трябва да конфигурирате следните настройки за прокси сървъра с помощта на уеб базираното управление:

- Адрес на прокси сървър
- Номер на порт
- Потребителско име
- Парола



Препоръчваме Microsoft Internet Explorer 8/11 за Windows и Safari 9 за Macintosh. Уверете се, че JavaScript и Cookies са винаги активирани, който и браузър да използвате. Ако използвате друг уеб браузър, уверете се, че е съвместим с HTTP 1.0 и HTTP 1.1.

1. Стартирайте уеб браузъра.
2. Напишете "http://IP адресът на устройството" в адресната лента на браузъра (където "IP адресът на устройството" е IP адресът на устройството).  
Например:  
http://192.168.1.2
3. По подразбиране не е необходима парола. Напишете паролата, ако сте задали такава, а след това щракнете върху .
4. Щракнете върху раздела **Network (Мрежа)**.
5. Щракнете върху менюто **Protocol (Протокол)** в лявата навигационна лента.
6. Уверете се, че е поставена отметка в квадратчето **-2146826265**, а след това щракнете върху **Submit (Изпращане)**.
7. В полето **-2146826265** щракнете върху **Advanced Settings (Разширени настройки)**.
8. Въведете информацията за прокси сървъра.
9. Щракнете върху **Submit (Изпращане)**.



### Свързана информация

- [Условия за ползване на Brother Web Connect](#)

## Настройка на Brother Web Connect

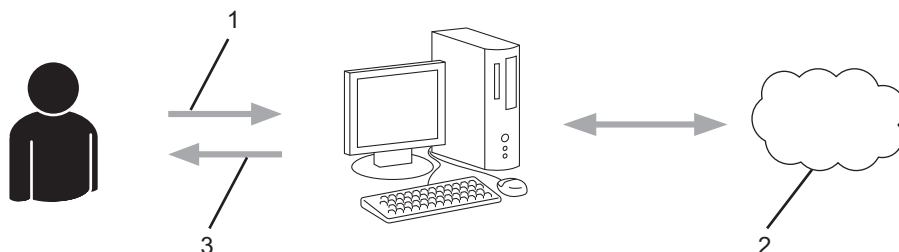
- [Преглед на настройката на Brother Web Connect](#)
- [Създаване на акаунт за всяка онлайн услуга, преди да използвате Brother Web Connect](#)
- [Заявете достъп на Brother Web Connect](#)
- [Регистриране на акаунт на вашето устройство Brother за Brother Web Connect](#)
- [Настройване на Brother Web Connect за Brother CreativeCenter](#)

## Преглед на настройката на Brother Web Connect

Конфигурирайте настройките на Brother Web Connect, като изпълните следната процедура (когато използвате Brother CreativeCenter, тази процедура не е необходима):

### Стъпка 1: Създайте акаунт за услугата, която искате да използвате.

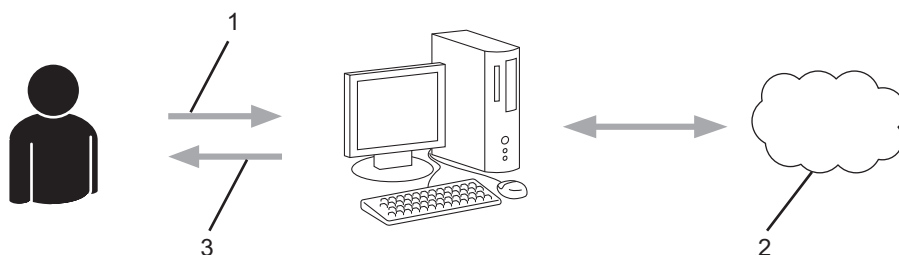
Отворете уеб сайта на услугата от компютър и създайте акаунт. (Ако вече разполагате с акаунт, не е нужно да създавате допълнителен такъв.)



1. Регистрация на потребител
2. Уеб услуга
3. Придобиване на акаунт

### Стъпка 2: Поискайте достъп до Brother Web Connect.

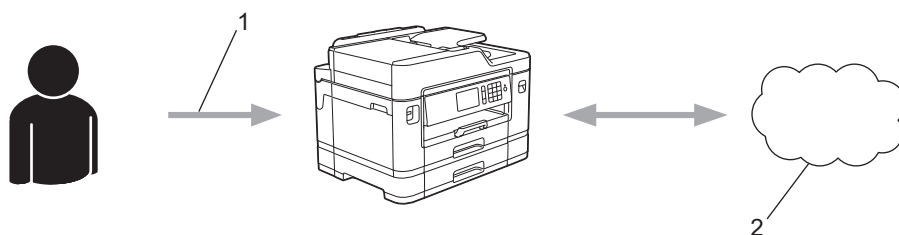
Осъществете достъп до Brother Web Connect от компютър и получите временен ИД.



1. Въвеждане на информацията за акаунта
2. Страницата за искане на достъп до Brother Web Connect
3. Придобиване на временен ИД

### Стъпка 3: Регистрирайте информацията за акаунта си на устройството, за да имате достъп до услугата, която искате да използвате.

Въведете временния ИД, за да активирате услугата на устройството. Посочете името на акаунта така, както искате да се показва на устройството, и въведете ПИН код, ако желаете да използвате такъв.



1. Въвеждане на временен ИД
2. Уеб услуга

Вашето устройство на Brother вече може да използва услугата.



## Свързана информация

- [Настройка на Brother Web Connect](#)
-

## Създаване на акаунт за всяка онлайн услуга, преди да използвате Brother Web Connect

За да използвате Brother Web Connect за достъп до онлайн услуга, трябва да имате акаунт за нея. Ако все още не разполагате с такъв акаунт, влезте в уеб сайта на услугата от компютър и създайте акаунт. След създаване на акаунт влезте и използвайте акаунта веднъж с компютър, преди да използвате функцията Brother Web Connect. В противен случай е възможно да не успеете да получите достъп до услугата чрез Brother Web Connect.

Ако вече разполагате с акаунт, не е нужно да създавате допълнителен такъв.

След като приключите със създаването на акаунт за онлайн услугата, която искате да използвате, поискайте достъп до Brother Web Connect.



Не е нужно да създавате акаунт, ако използвате услугата като гост. Можете да използвате някои услуги като гост. Ако услугата, която искате да използвате, няма опция за използване от гост, трябва да създадете акаунт.



### Свързана информация

- [Настройка на Brother Web Connect](#)

## Заявете достъп на Brother Web Connect

За да използвате Brother Web Connect за достъп до онлайн услуги, трябва да поискате достъп до Brother Web Connect, като използвате компютър, на който е инсталиран софтуерът на Brother.

1. Достъп до уеб сайта на приложението Brother Web Connect:

Опция	Описание
Windows Vista Windows 7	Щракнете върху  ( <b>Старт</b> ) > <b>Всички програми</b> > <b>Brother</b> > <b>Brother Utilities</b> , а след това щракнете върху падащия списък и изберете името на вашия модел (ако вече не е избрано). Щракнете върху <b>Направете повече</b> в лявата навигационна лента, а след това щракнете върху <b>Brother Web Connect</b> .
Windows 8 Windows 10	Стартирайте  ( <b>Brother Utilities</b> ), а след това щракнете върху падащия списък и изберете името на вашия модел (ако вече не е избрано). Щракнете върху <b>Направете повече</b> в лявата навигационна лента, а след това щракнете върху <b>Brother Web Connect</b> .
Windows 8.1	Преместете мишката в долния ляв ъгъл на екрана <b>Старт</b> и щракнете върху  (ако използвате сензорно устройство, плъзнете отдолу нагоре на екрана <b>Старт</b> , за да отворите екрана <b>Приложения</b> ).  Щракнете върху  ( <b>Brother Utilities</b> ), а след това щракнете върху падащия списък и изберете името на вашия модел (ако вече не е избрано). Щракнете върху <b>Направете повече</b> в лявата навигационна лента, а след това щракнете върху <b>Brother Web Connect</b> .
Mac	Щракнете върху <b>Go (Старт)</b> в лентата <b>Finder (Търсене)</b> , <b>Applications (Приложения)</b> > <b>Brother</b> > <b>Utilities (Помощни програми)</b> > <b>Brother Web Connect</b> .



Можете също директно да отворите уеб сайта:

Въведете [bwc.brother.com](http://bwc.brother.com) в адресната лента на уеб браузъра.

Стартира се страницата на Brother Web Connect.

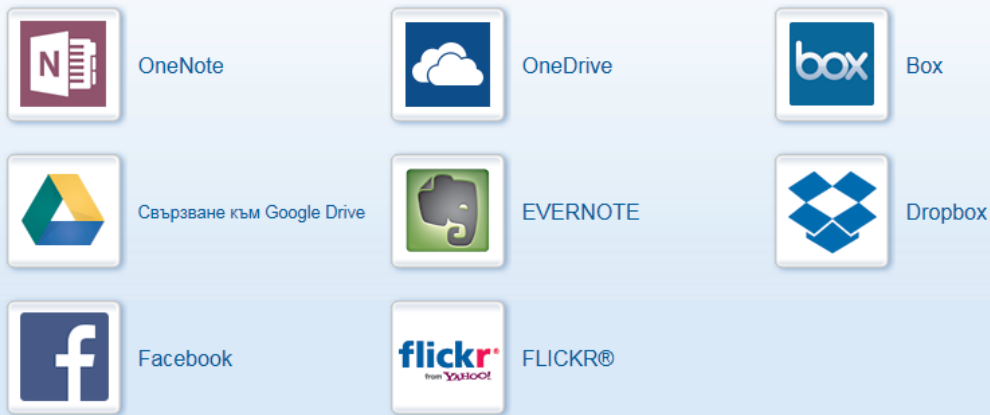


При първото стартиране на Brother Web Connect трябва да изберете страната, езика и името на модела, а след това да щракнете върху Next (Напред), за да отидете на следващата стъпка и да изберете желаната услуга.

- Изберете услугата, която искате да използвате.

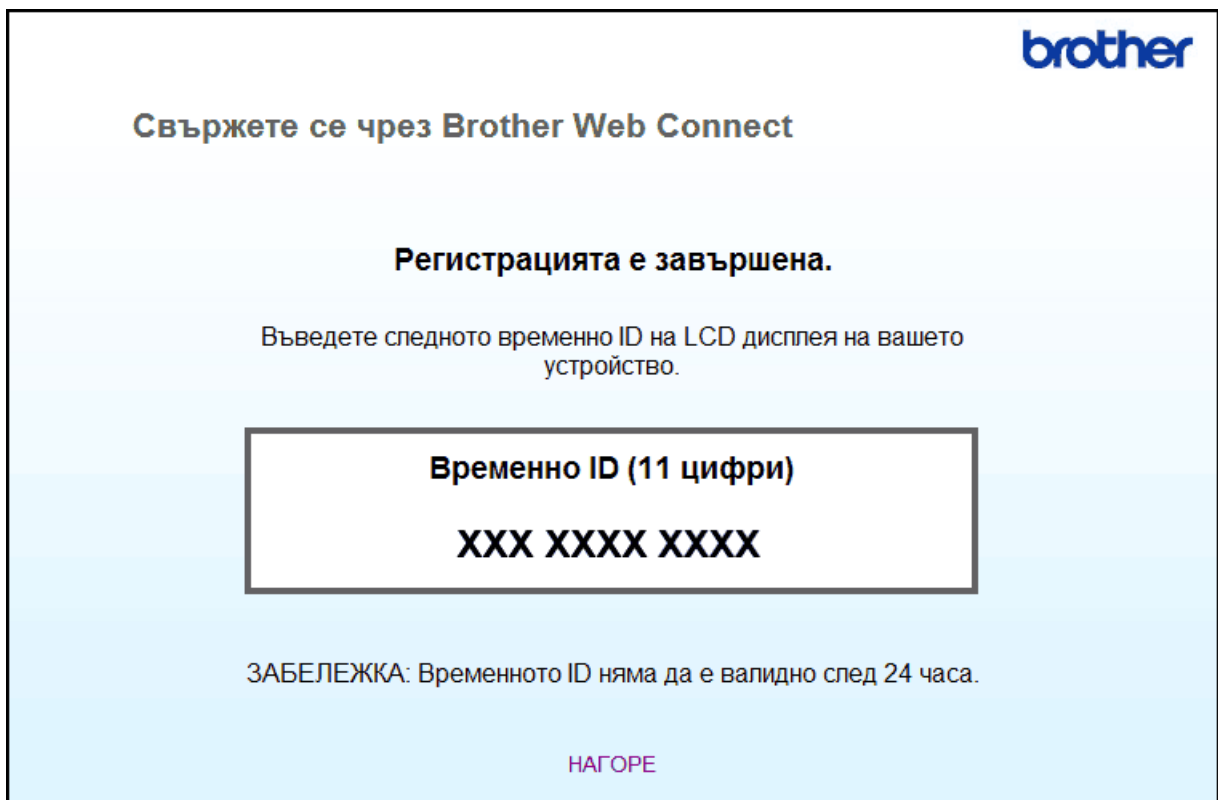
## Свържете се чрез Brother Web Connect

Щракнете върху една от следните услуги, които ще използвате на вашето устройство, за да получите временно ID. Поддържат се и бизнес версиите на уеб услугите, включително: OneDrive for business, Dropbox for business, Google apps for work, Evernote business, Box for business.



Действителният екран може да се различава от екрана, показан по-горе.

- Следвайте инструкциите на екрана, за да заявите достъп.  
Когато приключите, ще се покаже временният ви ИД.



- Запишете временното си ID, тъй като ще ви трябва, за да регистрирате акаунти към устройството. Временното ID е валидно 24 часа.
- Затворете уеб браузъра.

След като получите ИД за достъп до Brother Web Connect, трябва да регистрирате този ИД на вашето устройство и след това да използвате устройството си за достъп до желаната уеб услуга.





## Свързана информация

- [Настройка на Brother Web Connect](#)
-

## Регистриране на акаунт на вашето устройство Brother за Brother Web Connect

Трябва да въведете информацията от акаунта ви в Brother Web Connect и да конфигурирате устройството си така, че да може да използва Brother Web Connect за достъп до услугата, която желаете.

- Трябва да поискате достъп до Brother Web Connect, за да регистрирате акаунт на вашето устройство.
- Преди да регистрирате акаунт, проверете дали зададените на контролния панел на устройството дата и час са правилни.

>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

1. Натиснете ◀ или ▶, за да се покаже [Уеб].

Натиснете [Уеб].



- Ако на LCD дисплея на устройството се покаже информация за интернет връзката, прочетете я и натиснете [OK].
- Понякога на LCD дисплея ще се показват актуализации или съобщения за функции на Brother Web Connect. Прочетете информацията и след това натиснете [OK].

2. Натиснете ▲ или ▼, за да покажете услугата, за която искате да се регистрирате.

Натиснете името на услугата.

3. Ако се покаже информация за Brother Web Connect, натиснете [OK].

4. Натиснете [Регистриране/Изтриване акаунт] > [Регистрирай акаунт].

5. Устройството ще ви напомни да въведете временното ID, което сте получили при заявяване на достъп до Brother Web Connect.

Натиснете [OK].

6. Въведете временното ID чрез LCD дисплея, а след това натиснете [OK].



Ако въведената от вас информация не съвпада с временното ID, което сте получили при заявяването на достъп, или ако временното ID е изтекло, на LCD дисплея ще се появи съобщение за грешка. Въведете правилно временното ID или заявете повторно достъп и получите ново временно ID.

7. Устройството ще ви подкани да въведете името на акаунта, който искате да се показва на LCD дисплея.

Натиснете [OK].

8. Въведете името чрез LCD дисплея, след което натиснете [OK].

9. Извършете едно от следните действия:

- За да зададете ПИН код за акаунта, натиснете [Да]. (ПИН кодът предотвратява неоторизиран достъп до акаунта.) Въведете четирицифрено число, а след това натиснете [OK].
- Ако не искате да задавате ПИН, натиснете [Не].




Когато се покаже въведената информация за акаунта, потвърдете верността ѝ.

10. Натиснете [Да], за да регистрирате информацията, както е въведена.

11. Натиснете [OK].

Регистрацията на акаунта е завършена и устройството ви вече може да осъществява достъп до услугата.

12. Натиснете .

## MFC-J2730DW

1. Плъзнете с пръст наляво или надясно или натиснете ◀ или ▶, за да се покаже [Уеб].

Натиснете [Уеб].



- Ако на LCD дисплея на устройството се покаже информация за интернет връзката, прочетете я и натиснете [OK].
- Понякога на LCD дисплея ще се показват актуализации или съобщения за функции на Brother Web Connect. Прочетете информацията и след това натиснете [OK].

2. Плъзнете наляво или надясно или натиснете ◀ или ▶, за да се покаже услугата, в която искате да се регистрирате.

Натиснете името на услугата.

3. Ако се покаже информация за Brother Web Connect, натиснете [OK].

4. Натиснете [Регистриране/Изтриване акаунт] > [Регистрирай акаунт].

5. Устройството ще ви напомни да въведете временното ID, което сте получили при заявяване на достъп до Brother Web Connect.

Натиснете [OK].

6. Въведете временното ID чрез LCD дисплея, а след това натиснете [OK].



Ако въведената от вас информация не съвпада с временното ID, което сте получили при заявяването на достъп, или ако временното ID е изтекло, на LCD дисплея ще се появи съобщение за грешка. Въведете правилно временното ID или заявете повторно достъп и получите ново временно ID.

7. Устройството ще ви подкани да въведете името на акаунта, който искате да се показва на LCD дисплея.

Натиснете [OK].

8. Въведете името чрез LCD дисплея, след което натиснете [OK].

9. Извършете едно от следните действия:

- За да зададете ПИН за акаунта, натиснете [Да]. (ПИН кодът предотвратява неоторизиран достъп до акаунта.) Въведете четирицифрено число и натиснете [OK].
- Ако не искате да задавате ПИН, натиснете [Не].



Когато се покаже въведената информация за акаунта, потвърдете верността ѝ.

10. Натиснете [Да], за да регистрирате информацията, както е въведена.

11. Натиснете [OK].

Регистрацията на акаунта е завършена и устройството ви вече може да осъществява достъп до услугата.

12. Натиснете .

## Свързана информация

- [Настройка на Brother Web Connect](#)

## Настройване на Brother Web Connect за Brother CreativeCenter

Brother Web Connect е настроен да работи с Brother CreativeCenter автоматично. Не е необходимо конфигуриране за създаване на календари, визитни картички, плакати и поздравителни картички, които са на разположение в [www.brother.com/creativecenter](http://www.brother.com/creativecenter).



Brother CreativeCenter не се предлага във всички държави.



### Свързана информация

- [Настройка на Brother Web Connect](#)

## Сканиране и качване на документи с помощта на Brother Web Connect

Качете сканираните снимки и документи директно в уеб услуга, без да се използва компютър.

- При сканиране и качване на JPEG файлове, не може да се използва черно-бяло сканиране.
- При сканиране и качване на PDF файлове, позволяващи търсене, или файлове на Microsoft Office, не може да се използва черно-бяло и сиво сканиране.
- При сканиране и качване на JPEG файлове всяка страница се качва като отделен файл.
- Качените документи се записват в албум с наименование **From\_BrotherDevice**.

За информация относно ограниченията, например за размера или броя на документите, които могат да се качват, посетете уеб сайтовете на съответната услуга.

Ако сте потребител с ограничени разрешения на Web Connect заради функцията Secure Function Lock (достъпна за някои модели), не можете да качите сканираните данни.

>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

1. Заредете документа.
2. Натиснете ◀ или ▶, за да се покаже [Уеб].

Натиснете [Уеб].



- Можете също да натиснете [Сканир.] > [към Уеб].
- Ако на LCD дисплея на устройството се покаже информация за интернет връзката, прочетете я и натиснете [OK].
- Понякога на LCD дисплея ще се показват актуализации или съобщения за функции на Brother Web Connect. Прочетете информацията и след това натиснете [OK].

3. Натиснете ▲ или ▼, за да изведете услугата, към която е регистриран акаунтът, към който искате да качвате.

Натиснете името на услугата.

4. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже името на акаунта ви, а след това го натиснете.
5. Ако се покаже екранът за въвеждане на ПИН код, въведете четирицифрения ПИН код и натиснете [OK].
6. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже [Качване от скенер].

Натиснете [Качване от скенер].



- Ако сте натиснали [Сканир.] > [към Уеб], тази опция не се появява.
- Тази опция може да не се появи в зависимост от услугата.

7. Следвайте инструкциите на екрана, за да завършите тази операция.

### MFC-J2730DW

1. Заредете документа.
2. Плъзнете с пръст наляво или надясно или натиснете ◀ или ▶, за да се покаже [Уеб].

Натиснете [Уеб].



- Можете също да натиснете [Сканиране] > [към Уеб].
- Ако на LCD дисплея на устройството се покаже информация за интернет връзката, прочетете я и натиснете [OK].
- Понякога на LCD дисплея ще се показват актуализации или съобщения за функции на Brother Web Connect. Прочетете информацията и след това натиснете [OK].

3. Плъзнете наляво или надясно или натиснете ◀ или ▶, за да се покаже услугата, хостваща акаунта, в който искате да качите.

Натиснете името на услугата.

4. Плъзнете нагоре или надолу или натиснете ▲ или ▼, за да се покаже името на акаунта ви, а след това го натиснете.

5. Ако се покаже екранът за въвеждане на ПИН код, въведете четирицифрения ПИН код и натиснете [OK].

6. Натиснете [Качване от скенер].



Тази опция може да не се появи в зависимост от услугата.

7. Следвайте инструкциите на екрана, за да завършите тази операция.



### Свързана информация

- [Brother Web Connect](#)

## Качване на документ от външно устройство с памет с помощта на Brother Web Connect

Документи, записани на носител (като напр. USB устройство с флаш памет), свързан с устройството, могат да се качват директно в уеб услуга.

- Качените документи се записват в албум с наименование **From\_BrotherDevice**.
- Поддръжка на USB флаш памет се предлага само за някои модели.

За информация относно ограниченията, например за размера или броя на документите, които могат да се качват, посетете уеб сайтовете на съответната услуга.

Ако сте потребител с ограничени разрешения на Web Connect заради функцията Secure Function Lock (достъпна за някои модели), не можете да качите документи, съхранени на носител.

### ВАЖНО

НЕ изваждайте USB устройството с флаш памет, докато съобщението се показва на LCD дисплея. В противен случай USB устройството с флаш памет или данните, съхранявани на него, могат да се повредят.



(за Хонконг, Тайван и Корея)

Brother Web Connect поддържа само имена на файлове, написани на английски език. Файлове с имена на местния език няма да бъдат качени.

>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

1. Поставете USB флаш памет в устройството.

LCD дисплеят автоматично се променя.

2. Натиснете ◀ или ▶, за да се покаже [Уеб].

Натиснете [Уеб].



- Ако на LCD дисплея на устройството се покаже информация за интернет връзката, прочетете я и натиснете [OK].

- Понякога на LCD дисплея ще се показват актуализации или съобщения за функции на Brother Web Connect. Прочетете информацията и след това натиснете [OK].

3. Натиснете ▲ или ▼, за да изведете услугата, към която е регистриран акаунтът, към който искате да качвате.

Натиснете името на услугата.

4. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже името на акаунта ви, а след това го натиснете.

5. Ако се покаже екранът за въвеждане на ПИН код, въведете четирицифрения ПИН код и натиснете [OK].

6. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже [Качване от носител].

Натиснете [Качване от носител].

7. Следвайте инструкциите на екрана, за да завършите тази операция.

### MFC-J2730DW

1. Поставете USB флаш памет в устройството.

---

LCD екранът автоматично се сменя.

2. Натиснете [Уеб].



- 
- Ако на LCD дисплея на устройството се покаже информация за интернет връзката, прочетете я и натиснете [OK].
  - Понякога на LCD дисплея ще се показват актуализации или съобщения за функции на Brother Web Connect. Прочетете информацията и след това натиснете [OK].
- 

3. Плъзнете наляво или надясно или натиснете ◀ или ▶, за да се покаже услугата, хостваща акаунта, в който искате да качите.

Натиснете името на услугата.

4. Плъзнете нагоре или надолу или натиснете ▲ или ▼, за да се покаже името на акаунта ви, а след това го натиснете.

5. Ако се покаже екранът за въвеждане на ПИН код, въведете четирицифрения ПИН код и натиснете [OK].

6. Натиснете [Качване от носител].

7. Следвайте инструкциите на екрана, за да завършите тази операция.



### Свързана информация

- [Brother Web Connect](#)
-



## Сваляне и печат на документи с помощта на Brother Web Connect

Документи, които са качени в акаунта ви, могат да бъдат свалени директно на устройството и отпечатани. Документи, които други потребители са качили в собствените си акаунти за споделяне, също могат да бъдат свалени на вашето устройство и отпечатани, при условие че имате право да ги преглеждате. Някои услуги позволяват на гост потребителите да преглеждат публични документи. Когато влезете в услуга или акаунт като гост потребител, можете да преглеждате документи, които собственикът е направил публични, т.е. нямат ограничения за преглеждане.

За да свалите документи на други потребители, трябва да имате разрешения за достъп за преглеждане на съответните албуми или документи.

Ако сте потребител с ограничени разрешения на Web Connect заради функцията Secure Function Lock (достъпна за някои модели), не можете да свалите данните.

Функцията за ограничение на страниците на Secure Function Lock се прилага за заявката за печат с помощта на Web Connect.



За Хонконг, Тайван и Корея

Brother Web Connect поддържа само имена на файлове, написани на английски език. Файлове с имена на местния език няма да бъдат свалени.



### Свързана информация

- [Brother Web Connect](#)
- [Сваляне и печат посредством Уеб услуги](#)
- [Сваляне и печат на шаблони от Brother CreativeCenter](#)

## Сваляне и печат посредством Уеб услуги

За информация относно шаблоните на Brother CreativeCenter >> [Свързана информация](#)

>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

1. Натиснете ◀ или ▶, за да се покаже [Уеб].

Натиснете [Уеб].



- Ако на LCD дисплея на устройството се покаже информация за интернет връзката, прочетете я и натиснете [OK].
- Понякога на LCD дисплея ще се показват актуализации или съобщения за функции на Brother Web Connect. Прочетете информацията и след това натиснете [OK].

2. Натиснете ▲ или ▼, за да изведете услугата, в която е качен документът, който искате да изтеглите и отпечатате.

Натиснете името на услугата.

3. Направете някои от следните неща:

- За да влезете в услугата, натиснете ▲ или ▼, за да се покаже името на акаунта ви, а след това го натиснете. Ако се покаже екранът за въвеждане на ПИН код, въведете четирицифрения ПИН код и натиснете [OK].
- За достъп до услугата като гост, натиснете ▲ или ▼, за да се покаже [Използвай услугата като гост], и след това го натиснете. Когато се покаже информацията за достъп до услугата като гост потребител, натиснете [OK].

4. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже [Сваляне за печат].

Натиснете [Сваляне за печат].



- Ако сте влезли в услугата като гост потребител, въведете или изберете името на акаунта на потребителя, чиито документи искате да изтеглите.

5. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже желаният албум, а след това го натиснете.



- Албумът е колекция от документи. Въпреки това, действителният термин може да се различава в зависимост от услугата, която използвате. При използване на Evernote® трябва да изберете бележник, а след това бележката.
- Някои услуги нямат изискване документите да се записват в албуми. За документи, които не са записани в албуми, изберете [Показване на несорт. файлове] или [Покажи несортирани снимки], за да изберете документите. Не можете да изтеглите документи от други потребители, ако не са запаметени в албум.

6. Натиснете миниатюрата на документа, който искате да отпечатате. Потвърдете документа на LCD дисплея и натиснете [OK]. Изберете още документи за отпечатване (можете да изберете до 10 документа).

7. Когато приключите, натиснете [OK].

8. Следвайте инструкциите на екрана, за да завършите тази операция.

### MFC-J2730DW

1. Плъзнете с пръст наляво или надясно или натиснете ◀ или ▶, за да се покаже [Уеб].

Натиснете [Уеб].



- Ако на LCD дисплея на устройството се покаже информация за интернет връзката, прочетете я и натиснете [OK].
- Понякога на LCD дисплея ще се показват актуализации или съобщения за функции на Brother Web Connect. Прочетете информацията и след това натиснете [OK].

2. Плъзнете наляво или надясно или натиснете ◀ или ▶, за да се покаже услугата, която хоства документа, който искате да свалите и отпечатате.

Натиснете името на услугата.

3. Направете някое от следните неща:

- За да влезете в услугата с акаунта си, плъзнете нагоре или надолу, или натиснете ▲ или ▼, за да се покаже името на акаунта ви, след което го натиснете. Ако се покаже екранът за въвеждане на ПИН код, въведете четирицифрения ПИН код и натиснете [OK].
- За достъп до услугата като гост потребител плъзнете нагоре или надолу, или натиснете ▲ или ▼, за да се покаже [Използвай услугата като гост], след което го натиснете. Когато се покаже информацията за достъп до услугата като гост потребител, натиснете [OK].

4. Натиснете [Сваляне за печат].



- Ако сте влезли в услугата като гост потребител, въведете или изберете името на акаунта на потребителя, чиито документи искате да изтеглите.

5. Плъзнете нагоре или надолу или натиснете ▲ или ▼, за да изведете желанния албум, а след това го натиснете.



- Албумът е колекция от документи. Въпреки това, действителният термин може да се различава в зависимост от услугата, която използвате. При използване на Evernote® трябва да изберете бележник, а след това бележката.
- Някои услуги нямат изискване документите да се записват в албуми. За документи, които не са записани в албуми, изберете [Показване на несорт. файлове] или [Покажи несортирани снимки], за да изберете документите. Не можете да изтеглите документи от други потребители, ако не са запаметени в албум.

6. Натиснете миниатюрата на документа, който искате да отпечатате. Потвърдете документа на LCD дисплея и натиснете [OK]. Изберете още документи за отпечатване (можете да изберете до 10 документа).

7. Когато приключите, натиснете [OK].

8. Следвайте инструкциите на екрана, за да завършите тази операция.



### Свързана информация

- [Сваляне и печат на документи с помощта на Brother Web Connect](#)
- [Сваляне и печат на шаблони от Brother CreativeCenter](#)

## Сваляне и печат на шаблони от Brother CreativeCenter

Brother CreativeCenter не се предлага във всички държави.

>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

1. Натиснете ◀ или ▶, за да се покаже [Прилож.].

Натиснете [Прилож.].



- Ако на LCD дисплея на устройството се покаже информация за интернет връзката, прочетете я и натиснете [OK].
- Понякога на LCD дисплея ще се показват актуализации или съобщения за функции на Brother Web Connect. Прочетете информацията и след това натиснете [OK].

2. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже [Печат образци "Creative Center"].

Натиснете [Печат образци "Creative Center"].

3. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже желаната категория, а след това я натиснете.
4. Изберете желания файл. Въведете броя на копията, които искате да отпечатате, а след това натиснете [OK]. Повтаряйте тази стъпка, докато изберете всички файлове, които искате да отпечатате.
5. Когато приключите, натиснете [OK].



Ако на LCD дисплея на устройството се покаже информация за препоръчителните настройки за печат, прочетете я и натиснете [OK].

6. Следвайте инструкциите на екрана, за да завършите тази операция.

### MFC-J2730DW

1. Плъзнете с пръст наляво или надясно или натиснете ◀ или ▶, за да се покаже [Прилож.].

Натиснете [Прилож.].



- Ако на LCD дисплея на устройството се покаже информация за интернет връзката, прочетете я и натиснете [OK].
- Понякога на LCD дисплея ще се показват актуализации или съобщения за функции на Brother Web Connect. Прочетете информацията и след това натиснете [OK].

2. Натиснете [Печат образци "Creative Center"].
3. Плъзнете нагоре или надолу или натиснете ▲ или ▼, за да изведете желаната категория, а след това я натиснете.
4. Изберете желания файл. Въведете броя на копията за отпечатване и след това натиснете [OK]. Повтаряйте тази стъпка, докато изберете всички файлове, които искате да отпечатате.
5. Когато приключите, натиснете [OK].



Ако на LCD дисплея на устройството се покаже информация за препоръчителните настройки за печат, прочетете я и натиснете [OK].

6. Следвайте инструкциите на екрана, за да завършите тази операция.



### Свързана информация

- [Сваляне и печат на документи с помощта на Brother Web Connect](#)

- 
- Сваляне и печат посредством Уеб услуги
-

## Сваляне и запазване на документ на външно устройство с памет с помощта на Brother Web Connect

JPEG, PDF файлове и файлове на Microsoft Office могат да се изтеглят от услугите и да се запаметяват директно върху носител, свързан към устройството. Документи, които други потребители са качили в собствените си акаунти за споделяне, също могат да бъдат изтеглени на вашето устройство при условие, че имате право да ги преглеждате. Някои услуги позволяват на гост потребителите да преглеждат публични документи. Когато влезете в услуга или акаунт като гост потребител, можете да преглеждате документи, които собственикът е направил публични, т.е. нямат ограничения за преглеждане.

- Уверете се, че има достатъчно свободно пространство в USB флаш паметта.
- За да теглите документи на други потребители, трябва да имате достъп за преглеждане на съответните албуми или документи.
- Поддръжка на USB флаш памет се предлага само за някои модели.
- Изтеглените файлове се преименуват на база текущата дата. Например първото изображение, запаметено на 1-ви юли, ще се преименува на 07010001.jpg. Имайте предвид, че регионалните настройки също определят формата за изписване на датата и името на файла.
- Изображенията се запаметяват в папката „BROTHER“, която може да бъде намерена на основното ниво на носителя.


### ВАЖНО

НЕ изваждайте USB устройството с флаш памет, докато съобщението се показва на LCD дисплея. В противен случай USB устройството с флаш памет или данните, съхранявани на него, могат да се повредят.

>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

1. Поставете USB флаш памет в устройството.  
LCD дисплеят автоматично се променя.
2. Натиснете ◀ или ▶, за да се покаже [Уеб].  
Натиснете [Уеб].  

  - Ако на LCD дисплея на устройството се покаже информация за интернет връзката, прочетете я и натиснете [OK].
  - Понякога на LCD дисплея ще се показват актуализации или съобщения за функции на Brother Web Connect. Прочетете информацията и след това натиснете [OK].
3. Натиснете ▲ или ▼, за да изведете услугата, в която е качен документът, който искате да изтеглите.  
Натиснете името на услугата.
4. Направете някое от следните неща:
  - За да влезете в услугата, натиснете ▲ или ▼, за да се покаже името на акаунта ви, а след това го натиснете. Ако се покаже екранът за въвеждане на ПИН код, въведете четирицифрения ПИН код и натиснете [OK].
  - За достъп до услугата като гост, натиснете ▲ или ▼, за да се покаже [Използвай услугата като гост], и след това го натиснете. Когато се покаже информацията за достъп до услугата като гост потребител, натиснете [OK].
5. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже [Сваляне към носител].  
Натиснете [Сваляне към носител].



- Ако сте влезли в услугата като гост потребител, въведете или изберете името на акаунта на потребителя, чиито документи искате да изтеглите.

6. Следвайте инструкциите на екрана, за да завършите тази операция.



- Албумът е колекция от документи. Въпреки това, действителният термин може да се различава в зависимост от услугата, която използвате. При използване на Evernote® трябва да изберете бележника, а след това бележката.
- Някои услуги нямат изискване документите да се записват в албуми. За документи, които не са записани в албуми, изберете [Показване на несорт. файлове] или [Покажи несортирани снимки], за да изберете документите. Не можете да изтеглите документи от други потребители, ако не са запаметени в албум.

## MFC-J2730DW

1. Поставете USB флаш памет в устройството.

LCD екранът автоматично се сменя.

2. Натиснете [Уеб].



- Ако на LCD дисплея на устройството се покаже информация за интернет връзката, прочетете я и натиснете [OK].
- Понякога на LCD дисплея ще се показват актуализации или съобщения за функции на Brother Web Connect. Прочетете информацията и след това натиснете [OK].

3. Плъзнете наляво или надясно или натиснете ◀ или ▶, за да изведете услугата, хостваща документа, който искате да изтеглите.

Натиснете името на услугата.

4. Направете някое от следните неща:

- За да влезете в услугата с акаунта си, плъзнете нагоре или надолу, или натиснете ▲ или ▼, за да се покаже името на акаунта ви, след което го натиснете. Ако се покаже екранът за въвеждане на ПИН код, въведете четирицифрения ПИН код и натиснете [OK].
- За достъп до услугата като гост потребител плъзнете нагоре или надолу, или натиснете ▲ или ▼, за да се покаже [Използвай услугата като гост], след което го натиснете. Когато се покаже информацията за достъп до услугата като гост потребител, натиснете [OK].

5. Натиснете [Сваляне към носител].



- Ако сте влезли в услугата като гост потребител, въведете или изберете името на акаунта на потребителя, чиито документи искате да изтеглите.

6. Следвайте инструкциите на екрана, за да завършите тази операция.



- Албумът е колекция от документи. Въпреки това, действителният термин може да се различава в зависимост от услугата, която използвате. При използване на Evernote® трябва да изберете бележника, а след това бележката.
- Някои услуги нямат изискване документите да се записват в албуми. За документи, които не са записани в албуми, изберете [Показване на несорт. файлове] или [Покажи несортирани снимки], за да изберете документите. Не можете да изтеглите документи от други потребители, ако не са запаметени в албум.

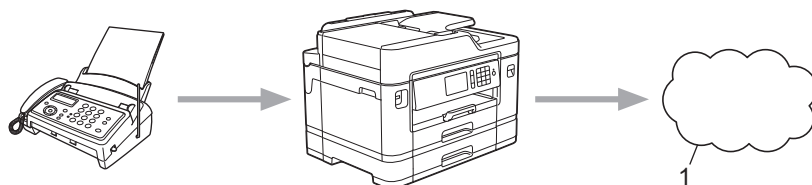


### Свързана информация

- [Brother Web Connect](#)

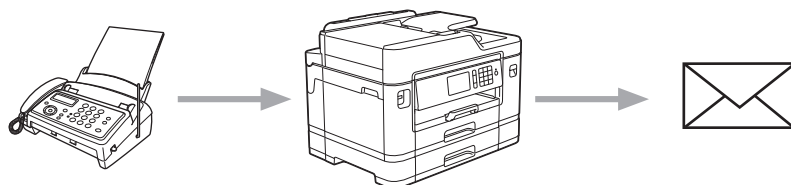
## Препращане на факс към облака или имейл

- Използвайте функцията за препращане на факс към облака за автоматично препращане на входящите факсове към вашите акаунти в наличните онлайн услуги.



### 1. Уеб услуга

- Използвайте функцията за препращане на факс към имейл за автоматично препращане на входящите факсове към пощенска кутия като прикачени файлове към имейл.



### Свързана информация

- [Brother Web Connect](#)
- [Включване на функцията за препращане на факс към облака или имейл](#)
- [Изключване на функцията за препращане на факс към облака или имейл](#)



## Включване на функцията за препращане на факс към облака или имейл

Включете функцията за препращане на факс за автоматично изпращане на входящите факсове към онлайн услуга или пощенска кутия, като прикачени файлове към имейл.

- Тази функция се предлага само за черно-бели факсове.
- Ако включите функцията за препращане на факс, не може да използвате следните функции:
  - [Факс препращане]
  - [Факс съхранение]
  - [PC Факс получ.]

>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

1. Натиснете ◀ или ▶, за да се покаже [Прилож.].

Натиснете [Прилож.].



- Ако на LCD дисплея на устройството се покаже информация за интернет връзката, прочетете я и натиснете [OK].
- Понякога на LCD дисплея ще се показват актуализации или съобщения за функции на Brother Web Connect. Прочетете информацията и след това натиснете [OK].

2. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже [FaxForward към Облак/Имейл].

Натиснете [FaxForward към Облак/Имейл].



Ако се покаже информация за [FaxForward към Облак/Имейл], прочетете я и натиснете [OK].

3. Натиснете [Вкл.].

4. Натиснете [Прехвърляне в Облак] или [Препрати към имейл].

- Ако сте избрали [Прехвърляне в Облак], изберете онлайн услугата, в която искате да получавате факсовете, и след това посочете името на профила си.
- Ако сте избрали [Препрати към имейл], изберете имейл адреса, в който искате да получавате факсовете като прикачени файлове към имейл.

5. Следвайте инструкциите на екрана, за да завършите тази операция.

### MFC-J2730DW

1. Плъзнете с пръст наляво или надясно или натиснете ◀ или ▶, за да се покаже [Прилож.].

Натиснете [Прилож.].



- Ако на LCD дисплея на устройството се покаже информация за интернет връзката, прочетете я и натиснете [OK].
- Понякога на LCD дисплея ще се показват актуализации или съобщения за функции на Brother Web Connect. Прочетете информацията и след това натиснете [OK].

2. Натиснете [FaxForward към Облак/Имейл].



Ако се покаже информация за [FaxForward към Облак/Имейл], прочетете я и натиснете [OK].

3. Натиснете [Вкл.].

- 
4. Натиснете [Прехвърляне в Облак] или [Препрати към имейл].
- Ако сте избрали [Прехвърляне в Облак], изберете онлайн услугата, в която искате да получавате факсовете, и след това посочете името на профила си.
  - Ако сте избрали [Препрати към имейл], изберете имейл адреса, в който искате да получавате факсовете като прикачени файлове към имейл.
5. Следвайте инструкциите на екрана, за да завършите тази операция.



#### **Свързана информация**

- [Препращане на факс към облака или имейл](#)
  - [Опции за получаване в паметта](#)
-

## Изключване на функцията за препращане на факс към облака или имейл

Изключете функцията за препращане на факс, когато искате да спрете входящите факсове автоматично да се изпращат към онлайн услуга или пощенска кутия, като прикачени файлове към имейл.

Ако все още има получени факсове в паметта на устройството, не можете да изключите функцията за препращане на факс.

>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

1. Натиснете ◀ или ▶, за да се покаже [Прилож.].

Натиснете [Прилож.].



- Ако на LCD дисплея на устройството се покаже информация за интернет връзката, прочетете я и натиснете [OK].
- Понякога на LCD дисплея ще се показват актуализации или съобщения за функции на Brother Web Connect. Прочетете информацията и след това натиснете [OK].

2. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже [FaxForward към Облак/Имейл].

Натиснете [FaxForward към Облак/Имейл].



Ако се покаже информация за [FaxForward към Облак/Имейл], прочетете я и натиснете [OK].

3. Натиснете [Изкл.].

4. Натиснете [OK].

### MFC-J2730DW

1. Плъзнете с пръст наляво или надясно или натиснете ◀ или ▶, за да се покаже [Прилож.].

Натиснете [Прилож.].



- Ако на LCD дисплея на устройството се покаже информация за интернет връзката, прочетете я и натиснете [OK].
- Понякога на LCD дисплея ще се показват актуализации или съобщения за функции на Brother Web Connect. Прочетете информацията и след това натиснете [OK].

2. Натиснете [FaxForward към Облак/Имейл].



Ако се покаже информация за [FaxForward към Облак/Имейл], прочетете я и натиснете [OK].

3. Натиснете [Изкл.].

4. Натиснете [OK].



### Свързана информация

- [Препращане на факс към облака или имейл](#)

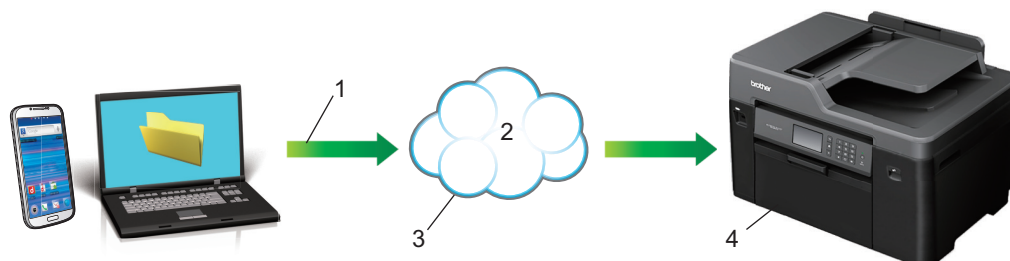
## Google Cloud Print™

- [Общ преглед на Google Cloud Print™](#)
- [Преди да използвате Google Cloud Print™](#)
- [Печат от Google Chrome™ или Chrome OS™](#)
- [Печат от Google Drive™ за мобилни устройства](#)
- [Печат от услугата на уеб поща Gmail™ за мобилни устройства](#)

## Общ преглед на Google Cloud Print™

Google Cloud Print™ е услуга на Google, която ви позволява да разпечатвате на принтер, регистриран в акаунта ви в Google с помощта на мрежово устройство (например мобилен телефон или компютър), без да инсталирате драйвера на принтера на устройството.

Отпечатването от приложения на Android™ изисква инсталиране на приложението Google Cloud Print™ от Google Play™ Store.



1. Заявка за печат
2. Интернет
3. Google Cloud Print™
4. Печатане



### Свързана информация

- [Google Cloud Print™](#)

## Преди да използвате Google Cloud Print™

- Настройки на мрежата за използване на Google Cloud Print™
- Регистриране на вашето устройство в Google Cloud Print™ посредством Google Chrome™
- Регистриране на вашето устройство в Google Cloud Print™ посредством Уеб базирано управление

## Настройки на мрежата за използване на Google Cloud Print™

За да използвате Google Cloud Print™, вашето устройство Brother трябва да бъде свързано към мрежа с достъп до интернет чрез кабелна или безжична връзка. За да свържете и конфигурирате правилно вашето устройство, >> *Ръководство за бързо инсталиране* или свързайте с това теми в настоящото ръководство.



### Свързана информация

- [Преди да използвате Google Cloud Print™](#)

## Регистриране на вашето устройство в Google Cloud Print™ посредством Google Chrome™

Уверете се, че вече сте си създали акаунт в Google. Ако не разполагате с такъв акаунт, влезте в уеб сайта на Google (<https://accounts.google.com/signup>) от компютър или мобилно устройство и създайте акаунт.

Уверете се, че вашето устройство Brother е неактивно, преди да започнете процеса на регистрация.



Стъпките в този раздел са примери за потребители на Windows.

Екраните на вашия компютър могат да са различни в зависимост от операционната ви система и среда.

1. Отворете Google Chrome™ на вашия компютър.
2. Щракнете върху иконата на менюто Google Chrome™ и след това **Настройки > Показване на разширените настройки...**
3. В раздела **Google Cloud Print** щракнете върху **Управление**.



Трябва да влезете в акаунта си в Google, за да видите наличните устройства.

4. Следвайте инструкциите на екрана, за да регистрирате вашето устройство.
5. Когато се появи съобщение за потвърждение на вашето устройство, натиснете бутона ОК.



Ако съобщението за потвърждение не се появява на LCD дисплея на вашето устройство, повторете тези стъпки.

6. Когато вашето устройство Brother е успешно регистрирано, то ще се появи в полето **Моите устройства**.



### Свързана информация

- [Преди да използвате Google Cloud Print™](#)



## Регистриране на вашето устройство в Google Cloud Print™ посредством Уеб базирано управление

Уверете се, че вече сте си създали акаунт в Google. Ако не разполагате с такъв акаунт, влезте в уеб сайта на Google (<https://accounts.google.com/signup>) от компютър или мобилно устройство и създайте акаунт.

Уверете се, че вашето устройство Brother е неактивно, преди да започнете процеса на регистрация.


Преди да започнете регистрацията на вашето устройство, проверете дали зададените на контролния панел на устройството дата и час са правилни. >> [Свързана информация](#)

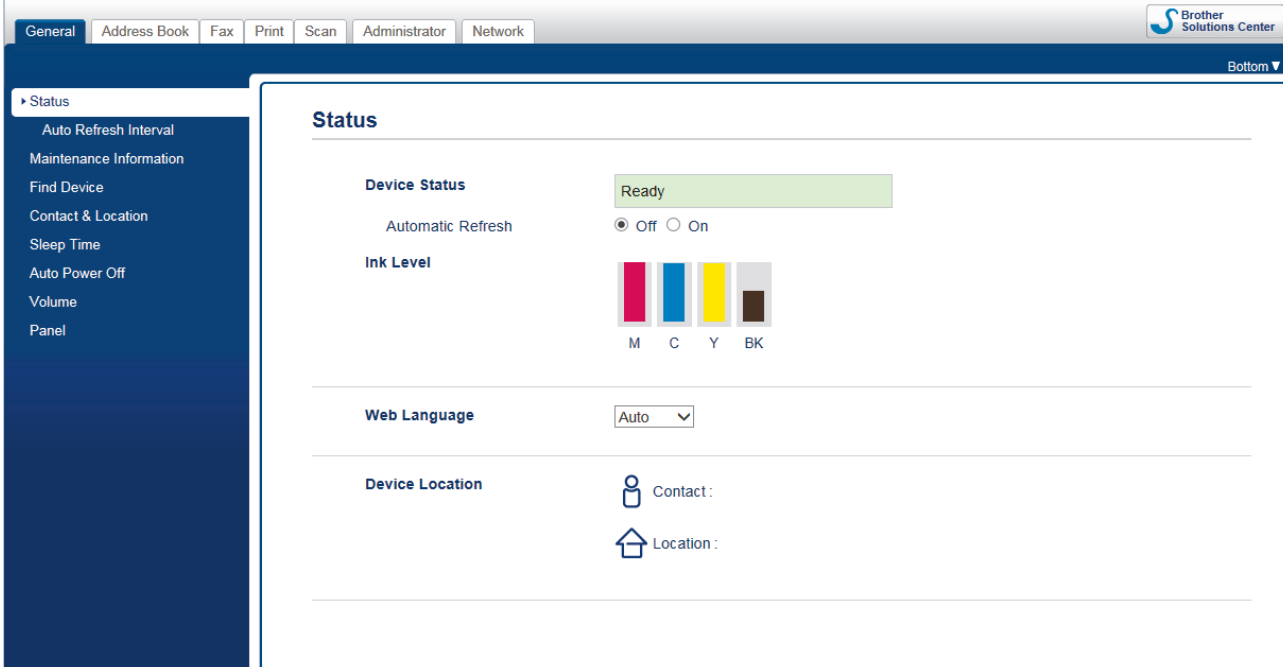
1. Уверете се, че вашето устройство Brother е свързано към същата мрежа, към която е свързан и компютърът или мобилното устройство.
2. Стартирайте уеб браузъра.
3. Напишете "http://IP адресът на устройството" в адресната лента на браузъра (където "IP адресът на устройството" е IP адресът на устройството).

Например:

http://192.168.1.2



- Можете да видите IP адреса на устройството в менюто Мрежа на контролния панел на устройството.
- Ако сте задали парола за влизане в уеб-базираното управление, въведете паролата в полето **Login (Вход)**, а след това щракнете върху .



The screenshot shows the Brother Solutions Center web interface. At the top, there are tabs for General, Address Book, Fax, Print, Scan, Administrator, and Network. The main content area is titled "Status" and includes the following sections:

- Device Status:** Ready (indicated by a green bar).
- Automatic Refresh:** Off (selected) / On.
- Ink Level:** M (Magenta), C (Cyan), Y (Yellow), BK (Black).
- Web Language:** Auto (dropdown menu).
- Device Location:** Contact (person icon) and Location (house icon).

4. Щракнете върху раздела **Network (Мрежа)**.
5. Щракнете върху менюто **Protocol (Протокол)** в лявата навигационна лента.
6. Уверете се, че сте избрали **Google Cloud Print** и след това щракнете върху **Advanced Settings (Разширени настройки)**.

## Protocol

<input checked="" type="checkbox"/> <b>Web Based Management (Web Server)</b>		<a href="#">HTTP Server Settings</a>
<input checked="" type="checkbox"/> <b>SNMP</b>	<a href="#">Advanced Settings</a>	
<input checked="" type="checkbox"/> <b>Remote Setup</b>		
<hr/>		
<input checked="" type="checkbox"/> <b>LPD (PC Fax Send)</b>	<a href="#">Advanced Settings</a>	
<input checked="" type="checkbox"/> <b>Raw Port</b>		
<input checked="" type="checkbox"/> <b>IPP</b>		<a href="#">HTTP Server Settings</a>
<input checked="" type="checkbox"/> <b>AirPrint</b>	<a href="#">Advanced Settings</a>	<a href="#">HTTP Server Settings</a>
<input checked="" type="checkbox"/> <b>Mopria</b>		
<input checked="" type="checkbox"/> <b>Web Services</b>	<a href="#">Advanced Settings</a>	<a href="#">HTTP Server Settings</a>
<input checked="" type="checkbox"/> <b>Mobile printing for Windows</b>		
<input checked="" type="checkbox"/> <b>Google Cloud Print</b>	<a href="#">Advanced Settings</a>	
<input type="checkbox"/> <b>Proxy</b>	<a href="#">Advanced Settings</a>	

- Уверете се, че за **Status (Статус)** сте задали **Enabled (Разрешено)**. Щракнете върху **Register (Регистрирай)**.
- Когато се появи съобщение за потвърждение на LCD дисплея на вашето устройство, натиснете [OK].



Ако съобщението за потвърждение не се появява на LCD дисплея на вашето устройство, повторете тези стъпки.

- Щракнете върху **Google**.
- Появява се екранът за вход за Google Cloud Print™. Влезте в акаунта си в Google и следвайте инструкциите на екрана, за да регистрирате вашето устройство.
- Когато приключите с регистрацията на вашето устройство, върнете се към екрана на Уеб базирано управление и се уверете, че за **Registration Status (Статус на регистрация)** е зададена настройка **Registered (Регистрирано)**.

Google Cloud Print

Submit OK

Status Enabled

Registration Status Registered

Unregister this device

Google Account

E-mail xxxxxx@gmail.com

Device Name Brother XXX-XXXX

Cancel Submit



---

Ако вашето устройство поддържа функцията Secure Function Lock (заклучваща функция за безопасност), е възможен печат през Google Cloud Print™ дори ако печатът от компютър за всеки потребител е ограничен. За да ограничите печата през Google Cloud Print™, забранете Google Cloud Print™ посредством Уеб базирано управление или настройте Secure Function Lock (заклучваща функция за безопасност) на публичен режим и след това ограничете печата за публични потребители. >> *Свързана информация*

---



### **Свързана информация**

- [Преди да използвате Google Cloud Print™](#)
  - [Задаване на дата и час](#)
  - [Конфигуриране на Secure Function Lock 3.0 с помощта на Уеб-базирано управление](#)
-

## Печат от Google Chrome™ или Chrome OS™

1. Уверете се, че устройството на Brother е включено.
2. Отворете уеб страницата, която искате да отпечатате.
3. Щракнете върху иконата на менюто Google Chrome™.
4. Щракнете върху **Print (Отпечатване)**.
5. Изберете вашето устройство от списъка с принтери.
6. Променете опциите за печат, ако е необходимо.
7. Щракнете върху **Print (Отпечатване)**.



### Свързана информация

- [Google Cloud Print™](#)

## Печат от Google Drive™ за мобилни устройства

1. Уверете се, че устройството на Brother е включено.
2. Осъществете достъп до Google Drive™ от уеб браузър на вашето устройство с Android™ или Apple.
3. Отворете документа, който искате да отпечатате.
4. Докоснете иконата на менюто.
5. Докоснете **Print (Отпечатване)**.
6. Изберете вашето устройство от списъка с принтери.
7. Променете опциите за печат, ако е необходимо.
8. Докоснете **Print (Отпечатване)**.



### Свързана информация

- [Google Cloud Print™](#)

## Печат от услугата на уеб поща Gmail™ за мобилни устройства

1. Уверете се, че устройството на Brother е включено.
2. Осъществете достъп до услугата на уеб поща Gmail™ от уеб браузър на вашето устройство с Android™ или Apple.
3. Отворете имейла, който искате да отпечатате.
4. Докоснете иконата на менюто.



Ако се появи **Print (Отпечатване)** до името на прикачения файл, можете да отпечатате и прикачения файл. Докоснете **Print (Отпечатване)**, а след това следвайте инструкциите на вашето мобилно устройство.

5. Докоснете **Print (Отпечатване)**.
6. Изберете вашето устройство от списъка с принтери.
7. Променете опциите за печат, ако е необходимо.
8. Докоснете **Print (Отпечатване)**.



### Свързана информация

- [Google Cloud Print™](#)

## AirPrint

- [Общ преглед на AirPrint](#)
- [Преди да използвате AirPrint](#)
- [Печат чрез AirPrint](#)
- [Сканиране чрез AirPrint](#)
- [Изпращане на факс чрез AirPrint \(за MFC модели\)](#)

## Общ преглед на AirPrint

AirPrint е решение за печат за операционни системи на Apple, което позволява безжичен печат на снимки, електронна поща, уеб страници и документи от вашия iPad, iPhone, iPod touch и компютър Mac, без да е необходимо инсталиране на драйвер.

AirPrint ви позволява също да изпращате факсове директно от вашия компютър Mac, без да ги отпечатвате, и да сканирате документи на вашия компютър Mac.

За повече информация вижте уеб сайта на Apple.

Използването на знака "Works with Apple" означава, че аксесоарът е проектиран да работи специално с технологията, обозначена на знака, и е сертифициран от разработчика, че отговаря на стандартите за производителност на Apple.



### Свързана информация

- [AirPrint](#)




## Преди да използвате AirPrint

- [Настройки на мрежата за използване на AirPrint](#)
- [Активиране/деактивиране на AirPrint чрез уеб-базирано управление \(уеб браузър\)](#)

## Настройки на мрежата за използване на AirPrint

За да използвате AirPrint, мобилното ви устройство трябва да се свърже към безжичната мрежа, в която е свързано устройството Brother. AirPrint поддържа безжични връзки, които използват режим „Инфраструктура“ или Wi-Fi Direct®.

За конфигуриране на мобилното устройство за безжична мрежа вижте ръководството за потребителя на мобилното си устройство. Връзка към ръководството за потребителя за вашето мобилно устройство в уеб сайта на Apple можете да намерите, като докоснете  в Safari.

За да конфигурирате вашето устройство Brother за безжична мрежа, >> *Ръководство за бързо инсталиране* или свързани с това теми в настоящото ръководство. Ако вашето устройство на Brother поддържа кабелна мрежа, можете да използвате мрежов кабел, за да се свържете към безжична точка за достъп/маршрутизатор.

Ако вашето устройство Brother поддържа Wi-Fi Direct® и искате да го конфигурирате за мрежа Wi-Fi Direct®, вижте свързаните с това теми в настоящото Онлайн ръководство.




### Свързана информация

- [Преди да използвате AirPrint](#)
- [Конфигуриране на вашето устройство за безжична мрежа чрез метода с едно натискане на Wi-Fi Protected Setup™ \(WPS\)](#)
- [Използване на Wi-Fi Direct®](#)

## Активиране/деактивиране на AirPrint чрез уеб-базирано управление (уеб браузър)

Уверете се, че устройството на Brother е свързано към същата мрежа, към която е свързан и компютърът.

1. Стартирайте уеб браузъра.
2. Напишете "http://IP адресът на устройството" в адресната лента на браузъра (където "IP адресът на устройството" е IP адресът на устройството).  
Например:  
http://192.168.1.2
3. По подразбиране не е необходима парола. Напишете паролата, ако сте задали такава, а след това щракнете върху .
4. Щракнете върху раздела **Network (Мрежа)**.
5. Щракнете върху менюто **Protocol (Протокол)** в лявата навигационна лента.
6. За да деактивирате AirPrint, премахнете отметката **AirPrint**. За да активирате AirPrint, изберете отметката **AirPrint**.



По подразбиране AirPrint е активирано.

7. Щракнете върху **Submit (Изпращане)**.
8. Рестартирайте устройството за активиране на конфигурацията.



### Свързана информация



- [Преди да използвате AirPrint](#)
- [Печат на доклада за мрежовата конфигурация](#)

## Печат чрез AirPrint

- [Печат от iPad, iPhone или iPod touch](#)
- [Преди печат чрез AirPrint \(OS X\)](#)
- [Печат чрез AirPrint \(OS X\)](#)

## Печат от iPad, iPhone или iPod touch

Използваната процедура за печат може да се различава в зависимост от приложението. В примера по-долу е използван Safari.

1. Уверете се, че устройството на Brother е включено.
2. Използвайте Safari, за да отворите страницата, която желаете да отпечатате.
3. Докоснете  или .
4. Докоснете **Print (Печат)**.
5. Уверете се, че устройството на Brother е избрано.
6. Ако бъде избрано друго устройство (или не е избран принтер), докоснете **Printer (Принтер)**.  
Показва се списък на наличните устройства.
7. Въведете името на устройството си в списъка.
8. Изберете желаните опции, като брой страници, които да бъдат отпечатани, и двустранен печат (ако се поддържа от вашето устройство).
9. Докоснете **Print (Печат)**.



### Свързана информация

- [Печат чрез AirPrint](#)

## Преди печат чрез AirPrint (OS X)

Преди печат чрез OS X добавете устройството Brother към списъка с принтери на компютъра Mac.

1. Изберете **System Preferences (Предпочитания за системата)** от менюто на Apple.
2. Щракнете върху **Print & Scan (Печат и сканиране)** или **Printers & Scanners (Принтери и скенери)**.
3. Щракнете върху иконата + под екрана за принтери вляво.
4. Щракнете върху **Add Printer or Scanner... (Добавяне на принтер или скенер...)**. Показва се екранът **Add (Добавяне)**.
5. Изберете вашето устройство на Brother, а след това изберете **AirPrint** от изскачащото меню **Use (Използване)**.
6. Щракнете върху **Add (Добавяне)**.



### Свързана информация

- [Печат чрез AirPrint](#)

## Печат чрез AirPrint (OS X)

Използваната процедура за печат може да се различава в зависимост от приложението. В примера по-долу е използван Safari. Преди отпечатване не забравяйте да добавите устройството Brother към списъка с принтери на компютъра Mac.

1. Уверете се, че устройството на Brother е включено.
2. На вашия компютър Mac използвайте Safari, за да отворите страницата, която желаете да отпечатате.
3. Щракнете върху менюто **File (Файл)**, а след това изберете **Print (Печат)**.
4. Уверете се, че устройството на Brother е избрано. Ако бъде избрано друго устройство (или не е избран принтер), щракнете върху изскачащото меню **Printer (Принтер)** и изберете вашето устройство на Brother.
5. Изберете желаните опции, като брой страници, които да бъдат отпечатани, и двустранен печат (ако се поддържа от вашето устройство).
6. Щракнете върху **Print (Отпечатване)**.



### Свързана информация

- [Печат чрез AirPrint](#)

## Сканиране чрез AirPrint

- [Преди сканиране чрез AirPrint \(OS X\)](#)
- [Сканиране чрез AirPrint \(OS X\)](#)



## Преди сканиране чрез AirPrint (OS X)

- Преди сканиране чрез OS X добавете устройството Brother към списъка със скенери на компютъра Mac.
- Черно-бяло сканиране към момента не се поддържа от OS X v10.9.

1. Изберете **System Preferences (Предпочитания за системата)** от менюто на Apple.
2. Щракнете върху **Printers & Scanners (Принтери и скенери)**.
3. Щракнете върху иконата + под екрана за скенери вляво.
4. Щракнете върху **Add Printer or Scanner... (Добавяне на принтер или скенер...)**.  
Показва се екранът **Add (Добавяне)**.
5. Изберете вашето устройство на Brother, а след това изберете **AirPrint** от изскачащото меню **Use (Използване)**.
6. Щракнете върху **Add (Добавяне)**.



### Свързана информация

- [Сканиране чрез AirPrint](#)

## Сканиране чрез AirPrint (OS X)

Преди сканиране не забравяйте да добавите устройството Brother към списъка със скенери на компютъра Mac.

1. Заредете документа.
2. Изберете **System Preferences (Предпочитания за системата)** от менюто на Apple.
3. Щракнете върху **Printers & Scanners (Принтери и скенери)**.
4. Изберете вашето устройство на Brother от списъка със скенери.
5. Щракнете върху раздела **Scan (Сканиране)**, а след това щракнете върху бутона **Open Scanner... (Отворете скенера...)**.  
Показва се страницата за скенер.
6. Ако поставите документа в ADF, изберете квадратчето за отметка **Use Document Feeder (Използвайте листоподаващо устройство)**, а след това изберете размера на вашия документ от изскачащото меню с настройките за размера на сканиране.
7. Изберете целевата папка или целевото приложение от изскачащото меню за настройка на папката или приложението.
8. Ако е необходимо, щракнете върху **Show Details (Покажи детайли)**, за да промените настройките за сканиране.  
Можете да изрежете изображението ръчно, като плъзнете курсора на мишката върху областта, която искате да сканирате, когато сканирате от стъклото на скенера.
9. Щракнете върху **Scan (Сканиране)**.



### Свързана информация

- [Сканиране чрез AirPrint](#)

## Изпращане на факс чрез AirPrint (за MFC модели)

- [Преди изпращане на факс чрез AirPrint \(OS X\)](#)
- [Изпращане на факс чрез AirPrint \(OS X\)](#)

## Преди изпращане на факс чрез AirPrint (OS X)

Преди изпращане на факс добавете устройството Brother към списъка с принтери на компютъра Mac. Уверете се, че устройството Brother е свързано с телефонната линия и работи правилно.

1. Изберете **System Preferences (Предпочитания за системата)** от менюто на Apple.
2. Щракнете върху **Print & Scan (Печат и сканиране)** или **Printers & Scanners (Принтери и скенери)**.
3. Щракнете върху иконата + под екрана за принтери вляво.
4. Щракнете върху **Add Printer or Scanner... (Добавяне на принтер или скенер...)**. Показва се екранът **Add (Добавяне)**.
5. Изберете вашето устройство на Brother, а след това изберете **AirPrint** от изскачащото меню **Use (Използване)**.
6. Щракнете върху **Add (Добавяне)**.



### Свързана информация

- [Изпращане на факс чрез AirPrint \(за MFC модели\)](#)

## Изпращане на факс чрез AirPrint (OS X)

Не забравяйте да добавите устройството Brother към списъка с принтери на компютъра Mac. В примера по-долу е използван Apple TextEdit.



- AirPrint поддържа само черно-бели факс документи.
- Устройството ви поддържа функцията Secure Function Lock (заклучваща функция за безопасност). Изпращането на факс с AirPrint не е налично, ако Fax Tx (Изпращане на факс) за всеки потребител е ограничено.

1. Уверете се, че устройството на Brother е включено.
2. На вашия компютър Mac отворете файла, който искате да изпратите като факс.
3. Щракнете върху менюто **File (Файл)**, а след това изберете **Print (Отпечатване)**.
4. Щракнете върху изскачащото меню **Printer (Принтер)**, а след това изберете **Brother MFC-XXXX - Fax** (където XXXX е името на модела ви).
5. Въведете информацията за получателя на факса.
6. Щракнете върху **Fax (Факс)**.

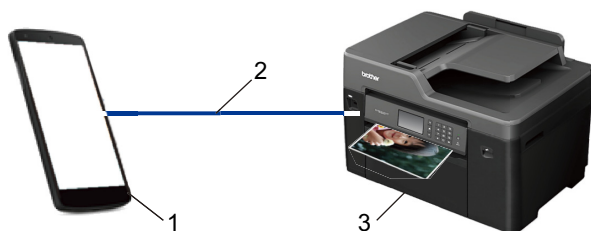


### Свързана информация

- [Изпращане на факс чрез AirPrint \(за MFC модели\)](#)

## Мобилен печат за Windows

Мобилен печат за Windows е функция за безжичен печат от вашето мобилно устройство с Windows. Можете да се свържете към същата мрежа, към която е свързано вашето устройство Brother, и да печатате, без да инсталирате драйвера на принтера на устройството. Много приложения на Windows поддържат тази функция.



1. Мобилно устройство с Windows (Windows 10 Mobile или по-нова версия)
2. Wi-Fi® връзка
3. Вашето устройство Brother



### Свързана информация

- [Мобилно/Уеб свързване](#)

## Услуга за печат Mopria®

Услугата за печат Mopria® е функция за печат на мобилните устройства с Android™ (Android™ версия 4.4 или по-нова), разработена от Mopria® Alliance. С тази услуга можете да се свързвате към същата мрежа като устройството си и да печатате без допълнителни настройки. Много собствени приложения на Android™, включително Google Chrome™, Gmail™ и Gallery, поддържат печатане.



1. Android™ 4.4 или по-нова
2. Wi-Fi® връзка
3. Вашето устройство Brother

Трябва да свалите услугата за печат Mopria® от магазина Google Play™ и да я инсталирате на вашето устройство с Android™. Преди да използвате тази услуга, трябва да я включите.



### Свързана информация

- [Мобилно/Уеб свързване](#)

## Brother iPrint&Scan

Използвайте Brother iPrint&Scan, за да печатате и сканирате от различни мобилни устройства.

- За устройства с Android™

Brother iPrint&Scan ви позволява да използвате функциите на устройството Brother директно от световно устройство с Android™, без да използвате компютър.

Изтеглете и инсталирайте Brother iPrint&Scan от магазина за приложения Google Play™.

- За устройства на Apple

Brother iPrint&Scan ви позволява да използвате функции на устройството Brother направо от вашето устройство на Apple.

Изтеглете и инсталирайте Brother iPrint&Scan от App Store.

- За устройства с Windows

Brother iPrint&Scan ви позволява да използвате функции на вашето устройство на Brother директно от вашето устройство с Windows, без да използвате компютър.

Свалете и инсталирайте Brother iPrint&Scan от Microsoft Store.

За по-подробна информация ►► *Mobile Print/Scan Guide for Brother iPrint&Scan* (Ръководство за мобилен печат/сканиране) Отидете на страницата **Ръководства** за вашия модел в Brother Solutions Center на адрес [support.brother.com](http://support.brother.com).



### Свързана информация

- [Мобилно/Уеб свързване](#)



## ControlCenter

Използвайте помощния софтуер ControlCenter на Brother за бърз достъп до често използваните приложения. Използването на ControlCenter ви дава директен достъп до определени приложения.

- [ControlCenter4 \(Windows\)](#)
- [ControlCenter2 \(Mac\)](#)

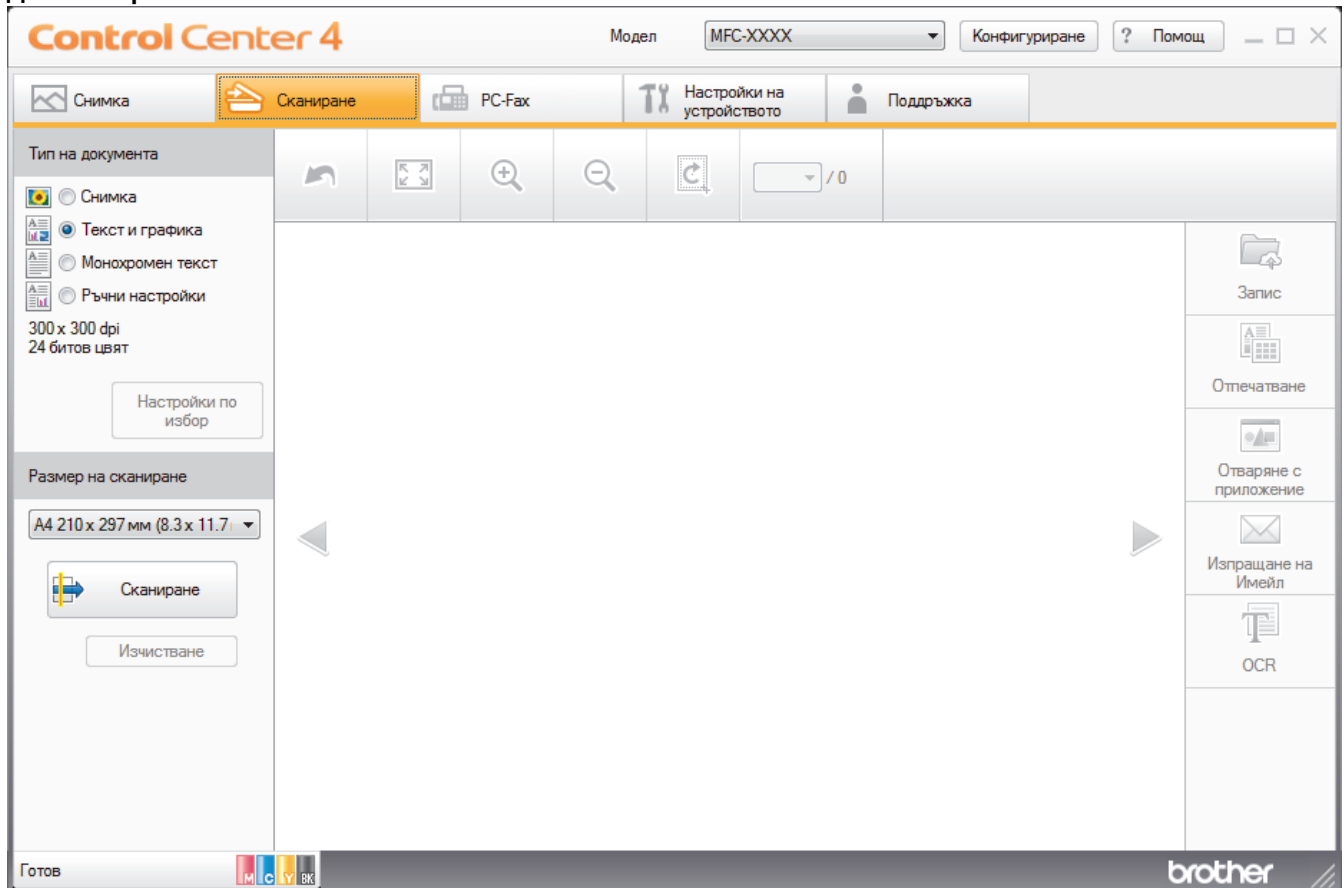
## **ControlCenter4 (Windows)**

- [Промяна на режима на работа в ControlCenter4 \(Windows\)](#)
- [Сканиране чрез ControlCenter4, домашен режим \(Windows\)](#)
- [Сканиране чрез ControlCenter4, разширен режим \(Windows\)](#)
- [Настройване на устройството Brother чрез ControlCenter4 \(Windows\)](#)
- [Създаване на раздел по избор чрез ControlCenter4, разширен режим \(Windows\)](#)
- [Настройване на устройството Brother от вашия компютър \(Windows\)](#)
- [Настройване на адресната книга на устройството ви чрез ControlCenter4 \(Windows\)](#)

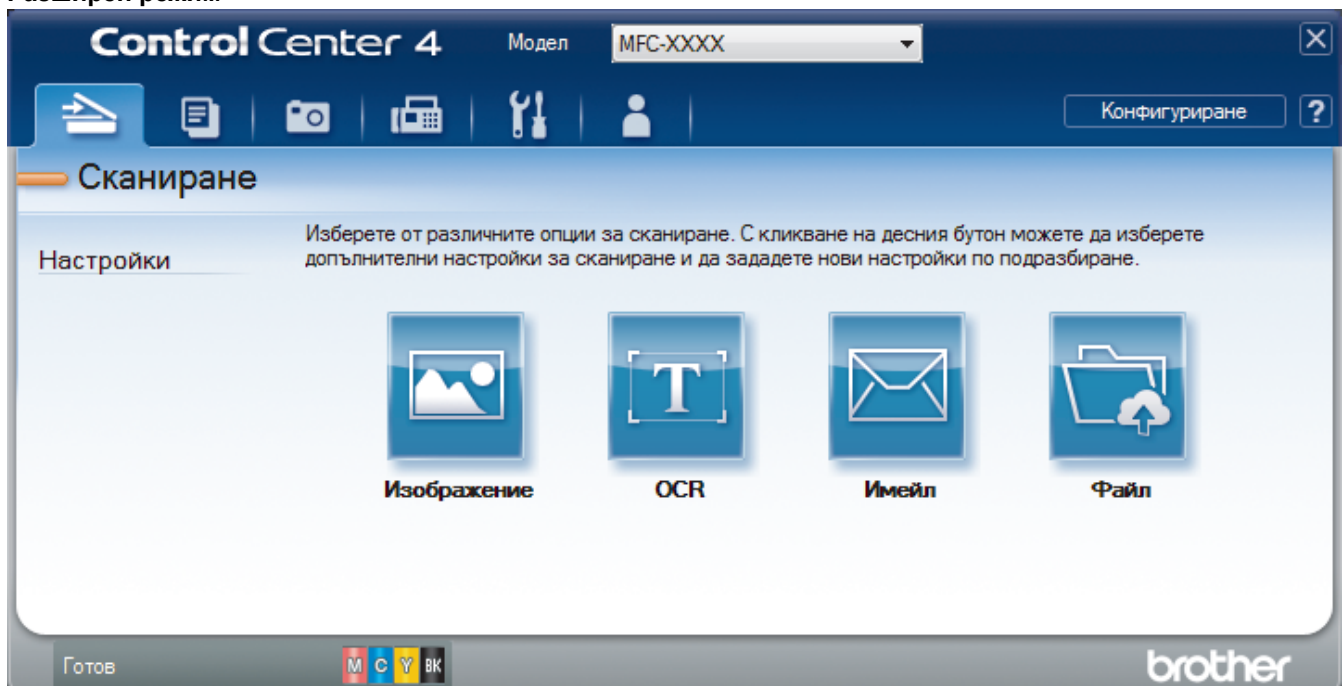
## Промяна на режима на работа в ControlCenter4 (Windows)

ControlCenter4 има два режима на работа - **Домашен режим** и **Разширен режим**. Можете да сменяте режимите по всяко време.

### Домашен режим




### Разширен режим

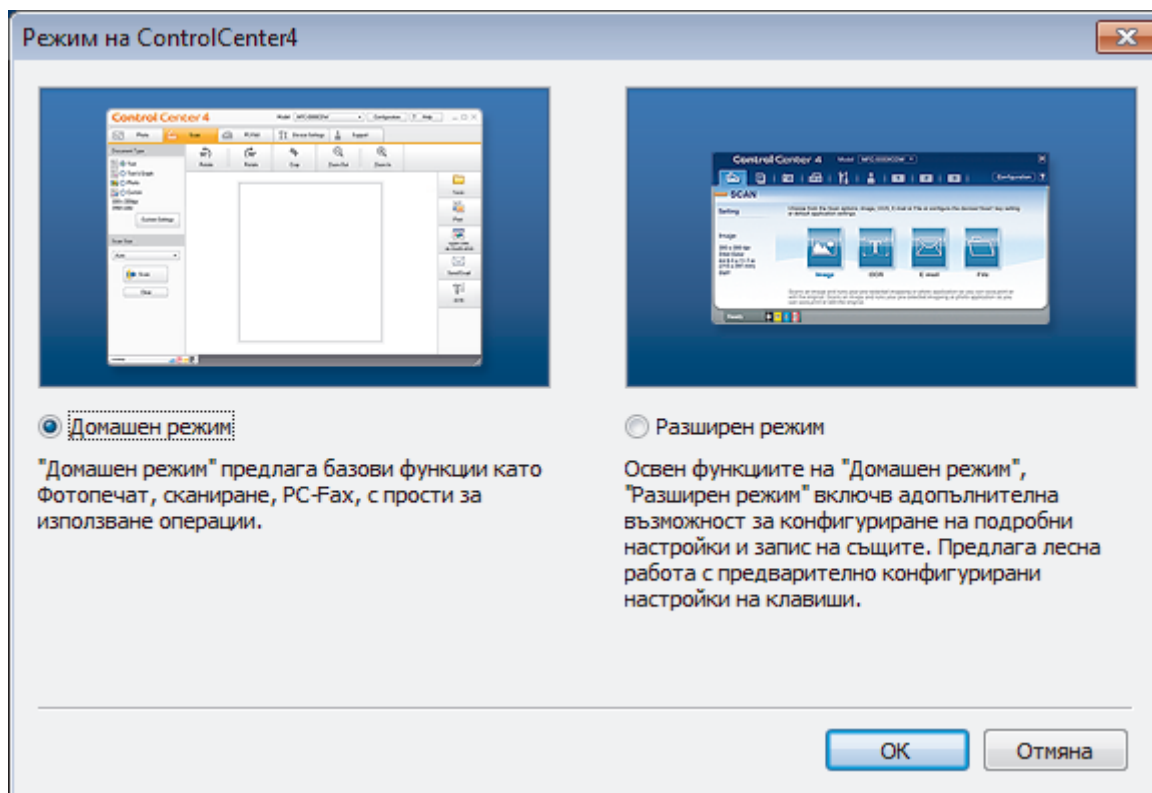


- **Домашен режим**  
Домашният режим на ControlCenter4 ви дава лесен достъп до главните функции на устройството.
- **Разширен режим**

Разширеният режим на ControlCenter4 ви дава повече възможности за управление на функциите на устройството и ви позволява да персонализирате действията за сканиране с един бутон.

За промяна на режима на работа:

1. Щракнете върху иконата  (**ControlCenter4**) в полето за задачи, а след това изберете **Отвори**.
2. Щракнете върху бутона **Конфигуриране**, а след това изберете **Избор на режим**.
3. Показва се диалоговият прозорец за избор на режим. Изберете опцията **Домашен режим** или **Разширен режим**.



4. Щракнете върху **OK**.

### **Свързана информация**

- [ControlCenter4 \(Windows\)](#)
- [Сканиране чрез ControlCenter4, домашен режим \(Windows\)](#)
- [Сканиране чрез ControlCenter4, разширен режим \(Windows\)](#)

## Сканиране чрез ControlCenter4, домашен режим (Windows)

Използвайте домашния режим на ControlCenter4 за достъп до главните функции на устройството.

- [Сканиране чрез ControlCenter4, домашен режим \(Windows\)](#)
- [Записване на сканирани данни в папка като PDF файл чрез ControlCenter4, домашен режим \(Windows\)](#)
- [Автоматично сканиране на двете страни на документ чрез ControlCenter4, домашен режим \(Windows\)](#)
- [Настройки за сканиране за домашен режим на ControlCenter4 \(Windows\)](#)
- [Промяна на режима на работа в ControlCenter4 \(Windows\)](#)

## Сканиране чрез ControlCenter4, разширен режим (Windows)


Разширеният режим на ControlCenter4 ви дава повече възможности за управление на функциите на устройството и ви позволява да персонализирате действия за сканиране с един бутон.

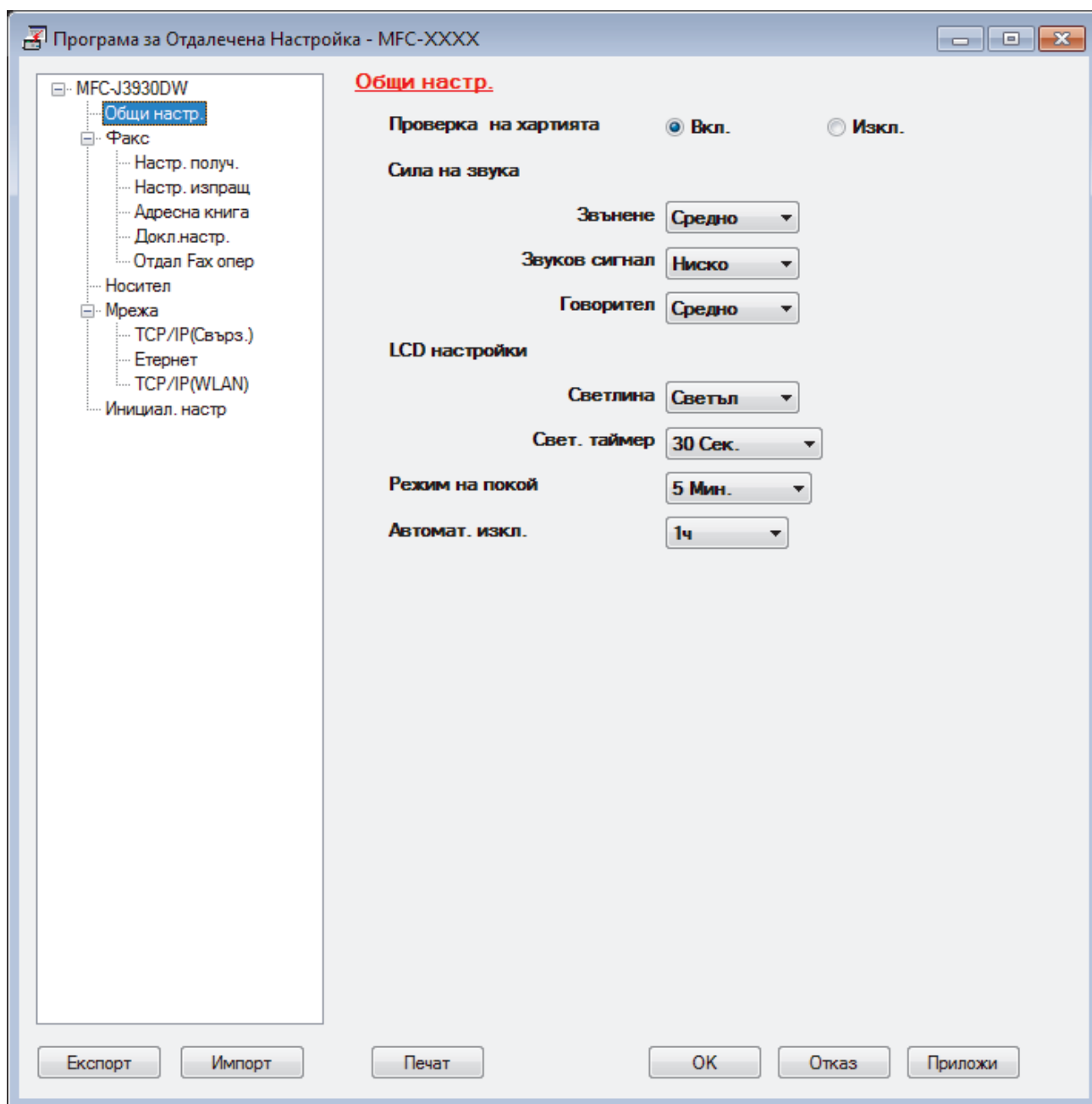
- [Сканиране на снимки и графики чрез ControlCenter4, разширен режим \(Windows\)](#)
- [Записване на сканирани данни в папка като PDF файл с помощта на ControlCenter4, разширен режим \(Windows\)](#)
- [Автоматично сканиране на двете страни на документ чрез ControlCenter4, разширен режим \(Windows\)](#)
- [Сканиране на двете страни на лична карта чрез ControlCenter4, разширен режим \(Windows\)](#)
- [Сканиране към файл, прикачен към имейл, чрез ControlCenter4, разширен режим \(Windows\)](#)
- [Сканиране към текстов файл, който може да се редактира \(OCR\), чрез ControlCenter4, разширен режим \(Windows\)](#)
- [Сканиране към файл с формат Office чрез разширен режим на ControlCenter4 \(Windows\)](#)
- [Настройки на сканиране за разширен режим на ControlCenter4 \(Windows\)](#)
- [Промяна на режима на работа в ControlCenter4 \(Windows\)](#)

## Настройване на устройството Brother чрез ControlCenter4 (Windows)



Ако Secure Function Lock (заклучваща функция за безопасност) е активирана, не можете да използвате дистанционна настройка.

1. Щракнете върху иконата  (ControlCenter4) в полето за задачи, а след това щракнете върху **Отвори**.
2. Щракнете върху раздела **Настройки на устройството**.
3. Щракнете върху бутона **Отдалечено конфигуриране**.
4. Конфигурирайте настройките, ако е необходимо.



### Експорт

Щракнете, за да запишете текущите настройки на конфигурацията във файл.



Щракнете върху **Експорт**, за да запишете адресната книга или всички настройки за устройството.

---

### Импорт

Щракнете, за да импортирате файл и прочетете настройките му.

### Печат

Щракнете, за да отпечатате избраните елементи на устройството. Не можете да печатате данните, докато се зареждат в устройството. Щракнете върху **Приложи**, за да изпратите новите данни в устройството, а след това щракнете върху **Печат**.

### ОК

Щракнете, за да започне изпращането на данни в устройството, а след това излезте от “Програма за дистанционна настройка”. Ако се появи съобщение за грешка, проверете дали данните ви са правилни, а след това щракнете върху **ОК**.

### Отказ

Щракнете, за да излезете от “Програма за дистанционна настройка”, без да изпращате данни в устройството.

### Приложи

Щракнете, за да изпратите данни в устройството, без да излизате от “Програма за дистанционна настройка”.

#### 5. Щракнете върху **ОК**.

- Ако вашият компютър е предпазен от защитна стена и не може да използва дистанционна настройка, може да е необходимо да конфигурирате настройките на защитната стена през порт номер 137 и 161.
- Ако използвате защитната стена на Windows и сте инсталирали софтуера Brother и драйверите от компактдиска, необходимите настройки на защитната стена вече са направени.



### Свързана информация


- [ControlCenter4 \(Windows\)](#)
  - [Дистанционна настройка \(Windows\)](#)
-

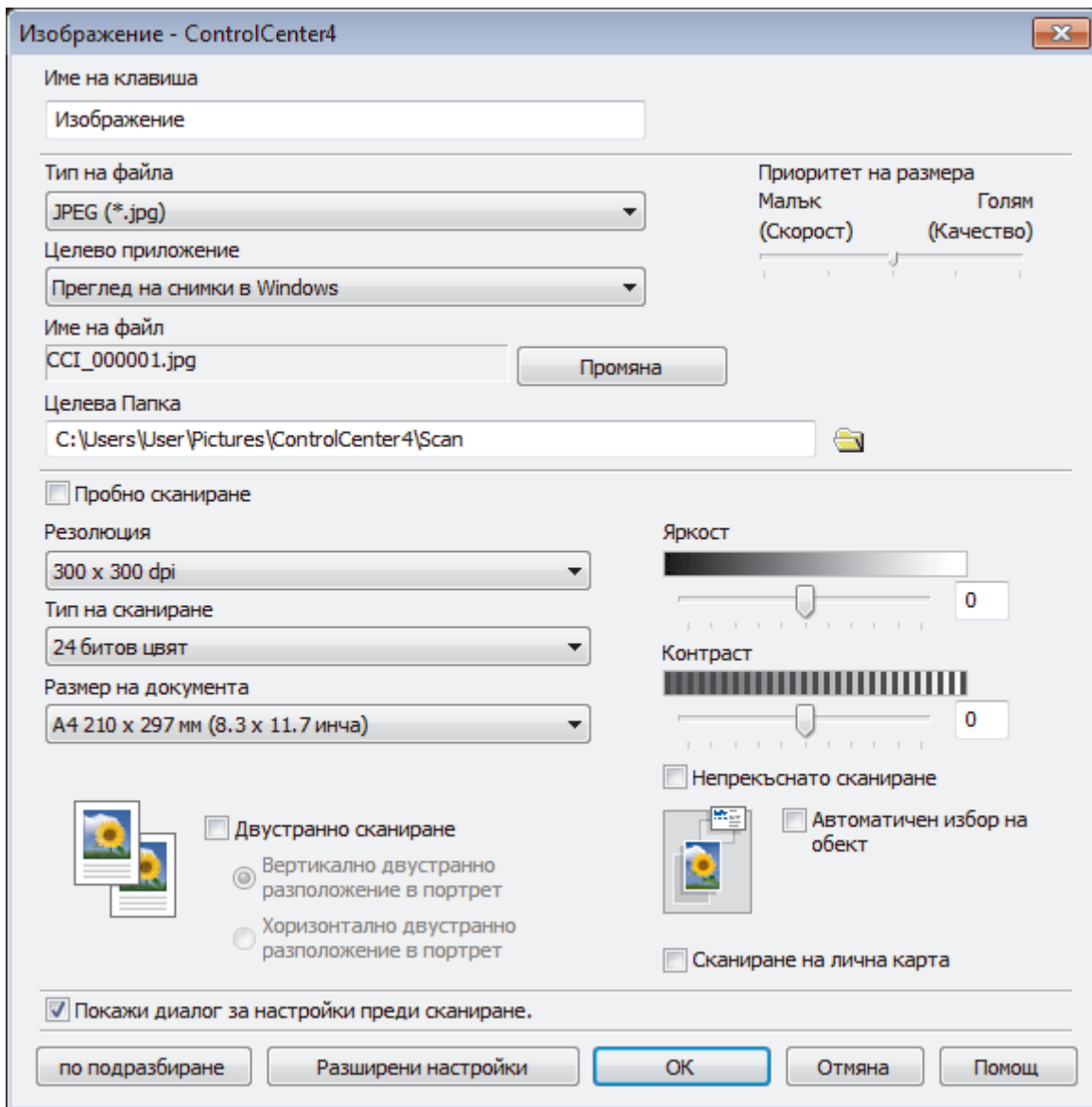


## Създаване на раздел по избор чрез ControlCenter4, разширен режим (Windows)

Можете да изберете до три персонализирани раздела, всеки от които включва до пет персонализирани бутона с предпочитаните ви настройки.

Изберете **Разширен режим** като настройка на режима за ControlCenter4.

1. Щракнете върху иконата  (**ControlCenter4**) в полето за задачи, а след това щракнете върху **Отвори**.
2. Щракнете върху бутона **Конфигуриране**, а след това изберете **Създаване на раздел по избор**. Създаден е раздел по избор.
3. За да смените името на раздел по избор, щракнете с десния бутон върху него, а след това изберете **Промяна на името на раздел по избор**.
4. Щракнете върху бутона **Конфигуриране**, изберете **Създаване на бутон по избор**, а след това изберете бутона, който искате да създадете.  
Показва се диалоговият прозорец с настройки.
5. Напишете името на бутона, а след това променете настройките, ако е необходимо. Щракнете върху **ОК**.  
Опциите за настройка са различни в зависимост от бутона, който изберете.



Можете да промените или премахнете създадения раздел, бутон или настройки. Щракнете върху бутона **Конфигуриране**, а след това следвайте менюто.



### Свързана информация

- [ControlCenter4 \(Windows\)](#)

## **ControlCenter2 (Mac)**

- [Сканиране чрез ControlCenter2 \(Mac\)](#)
- [Настройване на устройството Brother чрез ControlCenter2 \(Mac\)](#)
- [Включване на функцията за автоматично зареждане \(Mac\)](#)
- [Настройване на адресната книга на устройството ви чрез ControlCenter2 \(Mac\)](#)

## Сканиране чрез ControlCenter2 (Mac)


Използвайте софтуера ControlCenter на Brother за сканиране на снимки и запамятаването им във формат JPEG, PDF или в други файлови формати.

- [Сканиране чрез ControlCenter2 \(Mac\)](#)
- [Записване на сканирани данни в папка като PDF файл чрез ControlCenter2 \(Mac\)](#)
- [Автоматично сканиране на двете страни на документ чрез ControlCenter2 \(Mac\)](#)
- [Сканиране на двете страни на лична карта чрез ControlCenter2 \(Mac\)](#)
- [Сканиране към файл, прикачен към имейл, чрез ControlCenter2 \(Mac\)](#)
- [Сканиране към текстов файл, който може да се редактира \(OCR\), чрез ControlCenter2 \(Mac\)](#)
- [Сканиране към файл с формат Office чрез ControlCenter2 \(Mac\)](#)
- [Настройки на сканиране за ControlCenter2 \(Mac\)](#)

## Настройване на устройството Brother чрез ControlCenter2 (Mac)



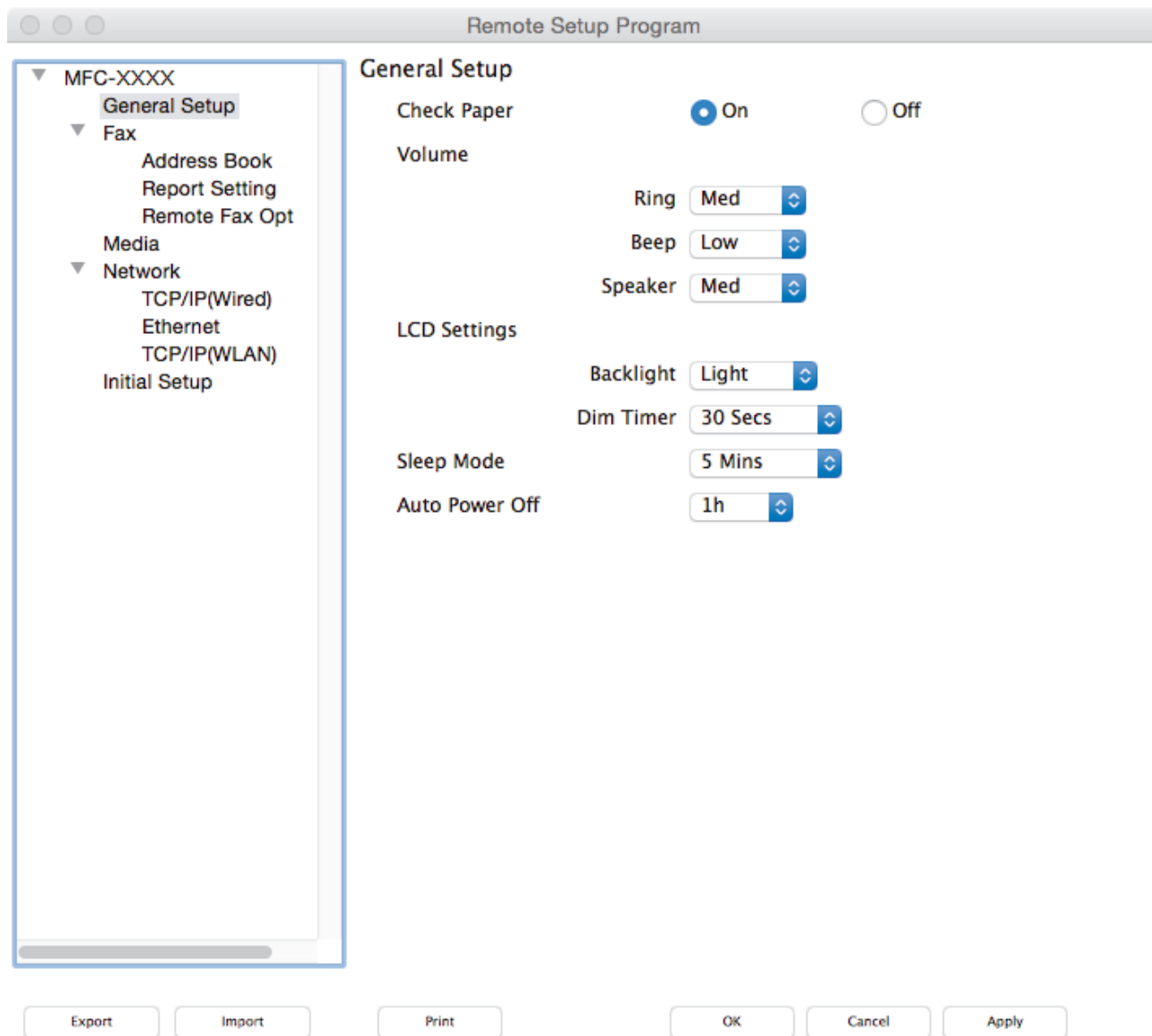
Ако Secure Function Lock (заклучваща функция за безопасност) е активирана, не можете да използвате дистанционна настройка.

1. В лентата с менюта **Finder (Търсене)** щракнете върху **Go (Старт) > Applications (Приложения) > Brother**, а след това щракнете двукратно върху иконата  (**ControlCenter**).

Показва се екранът **ControlCenter2**.

2. Щракнете върху раздела **DEVICE SETTINGS (НАСТРОЙКИ НА УСТРОЙСТВОТО)**.
3. Щракнете върху бутона **Remote Setup (Дистанционно настройване)**.

Появява се екранът “Програма за дистанционна настройка”.



4. Конфигурирайте настройките, ако е необходимо.

### Export (Експортиране)

Щракнете, за да запишете текущите настройки на конфигурацията във файл.



---

Щракнете върху бутона **Export (Експортиране)**, за да запишете адресната си книга или всички настройки на устройството.

---

#### **Import (Импортиране)**

Щракнете, за да импортирате файл и прочетете настройките му.

#### **Print (Печат)**

Щракнете, за да отпечатате избраните елементи на устройството. Не можете да печатате данните, докато се зареждат в устройството. Щракнете върху **Apply (Приложи)**, за да качите новите данни в устройството, и след това щракнете върху **Print (Печат)**.

#### **OK (OK)**

Щракнете, за да започне изпращането на данни в устройството, а след това излезте от “Програма за дистанционна настройка”. Ако се появи съобщение за грешка, отново въведете правилната информация, а след това щракнете върху **OK (OK)**.

#### **Cancel (Отмяна)**

Щракнете, за да излезете от “Програма за дистанционна настройка”, без да изпращате данни в устройството.

#### **Apply (Приложи)**

Щракнете, за да изпратите данни в устройството, без да излизате от “Програма за дистанционна настройка”.

5. Когато приключите, щракнете върху **OK (OK)**.




#### **Свързана информация**

- [ControlCenter2 \(Mac\)](#)
  - [Дистанционна настройка \(Mac\)](#)
-

## Включване на функцията за автоматично зареждане (Mac)

Включете автоматичното зареждане за автоматично стартиране на ControlCenter2 при всяко стартиране на вашия Mac.

1. В лентата с менюта **Finder (Търсене)** щракнете върху **Go (Старт) > Applications (Приложения) > Brother**, а след това щракнете двукратно върху иконата  (**ControlCenter**).

Показва се екранът **ControlCenter2**.

2. Щракнете върху бутона **Configuration (Конфигурация)**, а след това изберете **Preferences (Предпочитания)**.
3. Поставете отметка за **Start ControlCenter on computer startup (Стартиране на ControlCenter от стартовото меню на компютъра)**.
4. Щракнете върху **OK (OK)**.



### Свързана информация

- [ControlCenter2 \(Mac\)](#)

## Отстраняване на неизправности

Ако считате, че има проблем с устройството, първо проверете всяка от точките по-долу, след това пробвайте да идентифицирате проблема и следвайте съветите ни за отстраняване на неизправности.

Можете сами да коригирате повечето проблеми. Ако ви е необходима допълнителна помощ, Brother Solutions Center предлага най-новите често задавани въпроси и съвети за отстраняване на неизправности.

Посетете ни на [support.brother.com](http://support.brother.com).

Щракнете върху **ЧЗВ и отстраняване на неизправности** и потърсете името на вашия модел.

Първо, проверете следното:

- Захранващият кабел на устройството е свързан правилно и захранването на устройството е включено.
- Всички оранжеви предпазни части на устройството са махнати.
- Мазилниците са поставени правилно.
- Капакът на скенера и преградата за отстраняване на заседнала хартия са напълно затворени.
- Хартията е поставена правилно в тавата за хартия.
- Интерфейсните кабели са свързани добре с устройството и компютъра или безжичната връзка е настроена както на устройството, така и на вашия компютър.
- (За мрежови модели) Точката на достъп (за безжична мрежа), маршрутизаторът или концентраторът са включени и техните бутони за свързване мигат.
- LCD дисплеят на устройството показва съобщения.

Ако не сте решили проблема при проверките, идентифицирайте го и след това >> *Свързана информация*



### Свързана информация

- [Съобщения за грешки и техническо обслужване](#)
- [Засядания на документи](#)
- [Задръстване на принтера или засядане на хартия](#)
- [Ако срещате затруднения с вашето устройство](#)
- [Проверка на информацията за устройството](#)
- [Нулиране на устройството на Brother](#)
- [Проблеми при работата с хартия и отпечатването](#)
- [Проблеми с телефона и факса](#)
- [Други проблеми](#)
- [Мрежови проблеми](#)
- [Проблеми с Google Cloud Print™](#)
- [Проблеми с AirPrint](#)



## Съобщения за грешки и техническо обслужване

Както при всеки сложен офис продукт е възможно да възникнат грешки и да се наложи да се сменят консумативи. Ако това се случи, устройството установява грешката или необходимото рутинно техническо обслужване и показва съответното съобщение. В таблицата са показани най-често срещаните съобщения за грешка и техническо обслужване.

Вие можете сами да отстраните повечето грешки и да извършвате рутинно техническо обслужване. Ако имате нужда от повече съвети, отворете страницата **ЧЗВ и отстраняване на неизправности** за вашия модел в Brother Solutions Center на адрес [support.brother.com](http://support.brother.com).



- *Свързана информация* има в долната част на тази страница.

### MFC-J2330DW


Съобщение за грешка	Причина	Действие
Абсорб. с маст. е почти пълен	Камерата за попиване на мастило или камерата за промиване е почти пълна.	Камерата за попиване на мастило или камерата за промиване трябва да бъде сменена скоро. Обърнете се към отдела за обслужване на клиенти на Brother или към местния дилър на Brother.
Висока темп.	Температурата в помещението е прекалено висока.	След като охладите помещението, оставете устройството да се охлади до стайна температура. Опитайте отново, когато устройството се охлади.
Връз. се разпада	Устройството на Brother и вашето мобилно устройство не могат да комуникират по време на конфигурацията на мрежата Wi-Fi Direct.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Преместете мобилното устройство по-близо до устройството Brother.</li> <li>• Преместете вашето устройство Brother и мобилното устройство на място без препятствия.</li> <li>• Ако използвате ПИН метода на WPS, уверете се, че сте въвели правилния ПИН код.</li> </ul>
Грешен цвят на мастилото	Има мастилница, поставена на погрешно място.	Проверете кои мастилници не съответстват на местата според цвета мастило и ги преместете на правилните места.
Грешка във връз.	Същевременно други устройства се опитват да се свържат с мрежата Wi-Fi Direct.	Уверете се, че няма други устройства, които да се опитват да се свържат с мрежата Wi-Fi Direct, а след това се опитайте да конфигурирате отново настройките на Wi-Fi Direct.
Грешн. настр. на тавата	Настройките на устройството за размер на хартията и за използване на тавата не съответстват на размера на хартията в тавата, която използвате.	Следвайте инструкциите на сензорния екран и опитайте да отпечатате отново. Конфигурирайте настройката за размер на хартията за тавата в съответствие с инструкциите на LCD дисплея.
Грешна мастилена касета	Номерът на модела на мастилницата не е съвместим с вашето устройство.	Проверете дали мастилницата с този номер на модел ще работи с вашето устройство.
Задр. отпр./отзад Задр. отпр. Задр. отзад Задр. слот ръч. подав.	Хартията е заседнала вътре в устройството.	Отстранете заседналата хартия. <b>»» Свързана информация:</b> <i>Задръстване на принтера или засядане на хартия</i>


Съобщение за грешка	Причина	Действие
Задр. слот предно/ ръчно под. Задр. тава2 Повт. задр. XX		Ако често се получава засядане на хартия, можете да изпробвате друга операция за отстраняване на заседнала хартия. <b>»» Свързана информация: Изваждане на парчета разкъсана хартия</b>
	Водачите за хартията не са нагласени за съответния размер хартия.	Уверете се, че водачите за хартия са настроени към правилния размер хартия.
	Опората за хартия на устройството не е поставена правилно.	Убедете се, че опората за хартия е вкарана докрай в устройството. <b>»» Свързана информация: Заседнала е хартия в предната част на устройството</b>
	В слота за ръчно подаване е поставен повече от един лист хартия. <b>-ИЛИ-</b> В слота за ръчно подаване е поставен друг лист хартия, преди сензорният екран да ви е подканил да го направите.	Никога не поставяйте повече от един лист хартия в слота за ръчно подаване. Изчакайте, докато сензорният екран ви подкани да заредите друг лист хартия, преди да поставите следващия лист в слота за ръчно подаване. Отстранете заседналата хартия. <b>»» Свързана информация: Задръстване на принтера или засядане на хартия</b>
	По повърхността на поемащите ролки за хартия се е натрупал хартиен прах.	Почистете поемащите ролки за хартия. <b>»» Свързана информация: Почистяване на поемащите ролки за хартия</b>
Заседнал документ/ прек. дълъг	Документът не е поставен или подаден правилно или сканираният от автоматичното листоподаващо устройство (ADF) документ е твърде дълъг.	Извадете заседналата хартия и след това натиснете  . Поставете правилно документа в ADF. <b>»» Свързана информация: Зареждане на документи в автоматичното листоподаващо устройство (ADF)</b> <b>»» Свързана информация: Засядания на документи</b>
Изключен кабел	Другият човек или факс устройството на другия човек е прекъснало повикването.	Опитайте се да изпратите или получите отново. Ако прекратяванията на повикванията се повтарят и вие използвате система VoIP (глас по IP протокол), опитайте да промените съвместимостта на "Основна" (за VoIP). <b>»» Свързана информация: Смущения по телефонната линия/VoIP</b>
Инстал. маст.	Мастилницата не е поставена правилно.	Извадете новата мастилница и я поставете отново бавно и стабилно, докато щракне на място. <b>»» Свързана информация: Смяна на мастилниците</b>
Капака е отворен	Капакът на скенера не е щракнал в затвореното положение.	Повдигнете капака на скенера и след това отново го затворете.
		Уверете се, че телефонният и интерфейсният кабел (ако се използват) са прекарани правилно през

Съобщение за грешка	Причина	Действие
		канала за кабели и навън край задната част на устройството.
	Капакът на мастилницата не е щракнал в затвореното положение.	Затворете здраво капака на мастилницата, докато щракне на място.
Ком. Грешка	Комуникационна грешка поради лошо качество на телефонната линия.	Изпратете факса отново или свържете устройството с друга телефонна линия. Ако проблемът продължава, обърнете се към телефонната компания и поискайте проверка на телефонната линия.
Макс. брой устройства вече са свързани чрез Wi-Fi Direct.	Две мобилни устройства вече са свързани с мрежата Wi-Fi Direct, когато устройството на Brother е собственик на групата (G/O).	След като връзката в момента между вашето устройство на Brother и друго мобилно устройство прекъсне, опитайте се да конфигурирате отново настройките на Wi-Fi Direct. Можете да проверите състоянието на връзката, като разпечатате отчета за конфигурацията на мрежата. <b>»» Свързана информация: Печат на доклада за мрежовата конфигурация</b>
Мастилото свършва	Една или повече мастилници почти са достигнали края на експлоатационния си живот. Ако изпращащото устройство има способността да го конвертира, цветният факс ще бъде отпечатан като черно-бял от вашето устройство.	Поръчайте нова мастилница. Можете да продължите да печатате, докато на сензорния екран се покаже <b>Смени мастилото</b> . <b>»» Свързана информация: Смяна на мастилниците</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Можете да продължите да сканирате дори ако нивото на мастилото е ниско или мастилницата трябва да бъде сменена.</b></li> </ul>
Настр. тава Настр. тава #1 Настр. тава #2	Това съобщение се появява, когато е активирана настройката за потвърждаване на типа хартия и размера на хартията.	За да не се появява това съобщение за потвърждение, променете настройката на "Изкл." <b>»» Свързана информация: Промяна на настройката за проверка на размера на хартията</b>
Не е намерена тава за хартия.	Тавата за хартия не е поставена докрай.	Бавно бутнете обратно тавата за хартия изцяло в устройството.
Не е намерена тава #1. Не е намерена тава #2.	Външен предмет или хартия не дават възможност тавата да бъде поставена правилно.	Извадете тавата за хартия от устройството и отстранете заседналата хартия или външен предмет. Ако не можете да намерите или да отстраните заседналата хартия <b>»» Свързана информация: Задръстване на принтера или засядане на хартия</b>
Не може да изч. XX Инициализ. невъзм. XX Не може да отпеч XX	Устройството има механичен проблем. <b>-ИЛИ-</b> В устройството има външен предмет като кламер или парче разкъсана хартия.	Отворете капака на скенера и отстранете чуждите предмети и разкъсаната хартия от вътрешността на устройството. Ако съобщението за грешка не изчезне, изключете устройството от захранването за няколко минути, след това го включете отново.  Можете да изпробвате допълнителни операции за отстраняване на заседнала хартия.

Съобщение за грешка	Причина	Действие
		<p>➤➤ <i>Свързана информация: Изваждане на парчета разкъсана хартия</i> (Ако не можете да отпечатате получените факсове, прехвърлете ги на друго факс устройство или на компютъра си.)</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Прехвърляне на вашите факсове или отчета за факсовете</i></p>
Не може да скан. XX	Устройството има механичен проблем.	<p>Изключете устройството от захранването за няколко минути и го включете отново.</p> <p>(Ако не можете да отпечатате получените факсове, прехвърлете ги на друго факс устройство или на компютъра си.)</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Прехвърляне на вашите факсове или отчета за факсовете</i></p>
Не открива	Поставили сте новата мастилница твърде бързо и устройството не може да я открие.	<p>Извадете новата мастилница и я поставете отново бавно и стабилно, докато щракне на място.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Смяна на мастилниците</i></p>
	Мастилницата не е поставена правилно.	➤➤ <i>Свързана информация: Смяна на мастилниците</i>
	Използвана мастилница е поставена повторно.	Отстранете използваната мастилница и поставете нова.
	Ако използвате оригинално мастило, което не е с марка Brother, устройството може да не успее да открие мастилницата.	Заменете мастилницата с оригинална мастилница с марка Brother. Ако съобщението за грешка остане, свържете се с отдела за обслужване на клиенти на Brother или местния търговец на Brother.
	Мастилницата трябва да се смени.	Заменете мастилницата с оригинална мастилница с марка Brother.
	Новата мастилница има въздушни мехурчета.	Бавно завъртете мастилницата, така че отворът за подаване на мастило да е насочен надолу, и след това поставете отново мастилницата.
	Поставен е грешен модел мастилница с марка Brother.	Проверете номерата на моделите на мастилниците и поставете правилните мастилници.
Неизполз. у-во Изключете устройството от предния конектор и изключете и вкл. уреда.	Към директния USB интерфейс е свързано неизправно устройство.	<p>Извадете устройството от директния USB интерфейс, след това натиснете , за да изключите и включите устройството.</p>
Неизполз. у-во Махнете USB устройството.	Към директния USB интерфейс е свързано USB устройство или USB флаш памет, които не се поддържат.	Извадете устройството от директния USB интерфейс. Изключете и след това отново включете устройството.
Неразпознат хъб	Към директния USB интерфейс е свързан концентратор или USB флаш памет с концентратор.	Концентратори, включително USB флаш памет с вграден концентратор, не се поддържат. Извадете устройството от директния USB интерфейс.

Съобщение за грешка	Причина	Действие
Нес. в размер на хартия Несъотв. разм. харт. [Тава #1] Несъотв. разм. харт. [Тава #2]	Настройката за размер на хартията не съответства на размера на хартията в тавата. <b>-ИЛИ-</b> Ориентацията на хартията не е подходяща за размера ѝ. <b>-ИЛИ-</b> Не сте подравнили водачите за хартия в тавата с обозначенията за размера на хартията, която използвате.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проверете дали размерът на хартията, която сте избрали на дисплея на устройството, съответства на размера на хартията в тавата.  <b>➤➤ Съвързана информация: Промяна на размера и типа на хартията</b></li> <li>2. Уверете се, че сте поставили хартията в правилната ориентация и сте подравнили водачите с обозначенията за вашия размер хартия.  <b>➤➤ Съвързана информация: Зареждане на хартия</b></li> <li>3. След като сте проверили размера и ориентацията на хартията, следвайте инструкциите на LCD дисплея.</li> </ol> <p>Ако печатате от компютъра си, се уверете, че размерът на хартията, който сте избрали в драйвера за принтера, съответства на размера на хартията в тавата.  <b>➤➤ Съвързана информация: Настройки за печат (Windows) или Опции за печат (Mac)</b></p>
Неус. разпозн. на кол. мастило	Ако използвате оригинално мастило, което не е с марка Brother, устройството може да не успее да открие обема на мастилото.	Заменете мастилницата с оригинална мастилница с марка Brother. Ако съобщението за грешка остане, свържете се с отдела за обслужване на клиенти на Brother или местния търговец на Brother.
Неусп. иниц. на сенз. екран	Сензорният екран е бил натиснат, преди да е завършил процесът на инициализация на включеното захранване.	Уверете се, че нищо не докосва и не се подпира на сензорния екран, особено когато включвате щепсела на устройството в контакта.
	Възможно е да се е натрупало замърсяване между долната част на сензорния екран и рамката му.	Вмъкнете парче твърда хартия между долната част на сензорния екран и рамката му и го плъзнете напред-назад, за да избутате замърсяването.
Ниска темп.	Температурата в помещението е прекалено ниска.	След като затоплите помещението, оставете устройството да се затопли до температурата в помещението. Опитайте отново, когато устройството се затопли.
Носителят е пълен.	USB флаш паметта, която използвате, вече съдържа 999 файла.	Устройството може да записва на USB флаш памет само ако тя съдържа по-малко от 999 файла. Изтрийте ненужните файлове и опитайте отново.
	USB флаш паметта, която използвате, няма достатъчно свободно пространство за сканиране на документа.	Изтрийте ненужните файлове от USB флаш паметта, за да освободите място, и опитайте отново.
Няма отг./заето	Номерът, който сте набрали, не отговаря или е зает.	Проверете номера и опитайте отново.
Няма памет	Паметта на устройството е пълна.	<b>Ако е в ход операция за изпращане на факс или за копиране:</b>

Съобщение за грешка	Причина	Действие
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Натиснете  или Изход, или Затвори и изчакайте завършването на другите започнали операции, след това опитайте отново.</li> <li>• Натиснете Изпрати сега, за да изпратите вече сканираните страници.</li> <li>• Натиснете Частичен печат, за да копирате вече сканираните страници.</li> <li>• Изчистете данните в паметта. За да освободите допълнителна памет, можете да изключите функцията за получаване в паметта.  <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ ➤ <i>Свързана информация:</i> <i>Изключване на получаването в паметта</i></li> </ul> </li> <li>• Разпечатване на факсовете, съхранени в паметта.  <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ ➤ <i>Свързана информация:</i> <i>Отпечатване на факс, съхранен в паметта на устройството</i></li> </ul> </li> </ul>
Няма уст-во	Когато конфигурирате мрежата Wi-Fi Direct, устройството на Brother не може да намери вашето мобилно устройство.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Уверете се, че вашето устройство и мобилното устройство са в режим Wi-Fi Direct.</li> <li>• Преместете мобилното устройство по-близо до устройството Brother.</li> <li>• Преместете вашето устройство Brother и мобилното устройство на място без препятствия.</li> <li>• Ако конфигурирате ръчно мрежата Wi-Fi Direct, уверете се, че сте въвели правилната парола.</li> <li>• Ако мобилното ви устройство разполага със страница за конфигурация за това как се получава IP адрес, уверете се, че IP адресът на вашето мобилно устройство е конфигуриран чрез DHCP.</li> </ul>
Няма файл	USB флаш паметта в устройството за носител не съдържа .JPG файл.	Поставете отново правилната USB флаш памет в слота.
Няма факс памет	Факс паметта е пълна.	<p>Извършете едно от следните действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Изчистете данните от паметта. За да освободите допълнителна памет, можете да изключите функцията за получаване в паметта.  <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ ➤ <i>Свързана информация:</i> <i>Изключване на получаването в паметта</i></li> </ul> </li> <li>• Отпечатайте факсовете, които са в паметта.  <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ ➤ <i>Свързана информация:</i> <i>Отпечатване на факс, съхранен в паметта на устройството</i></li> </ul> </li> </ul>
Няма хартия Няма хартия [тава #1]	Хартията в устройството е свършила или не е правилно заредена в тавата.	Извършете едно от следните действия:

Съобщение за грешка	Причина	Действие
Няма хартия [тава #2]		<ul style="list-style-type: none"> <li>Напълнете тавата за хартия и следвайте инструкциите на LCD дисплея.</li> <li>Извадете и поставете отново хартията, след което следвайте инструкциите на LCD дисплея.</li> </ul> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Зареждане на хартия</i></p>
	Хартията не е била поставена в централното положение на слота за ръчно подаване.	Извадете хартията и я поставете отново в центъра на слота за ръчно подаване, след което следвайте инструкциите на LCD дисплея. ➤➤ <i>Свързана информация: Зареждане на хартия в отвора за ръчно подаване</i>
	Капакът за отстраняване на задръствания не е затворен правилно.	Уверете се, че капакът за отстраняване на задръствания е затворен еднакво в двата края. ➤➤ <i>Свързана информация: Задръстване на принтера или засядане на хартия</i>
	По повърхността на поемащите ролки за хартия се е натрупал хартиен прах.	Почистете поемащите ролки за хартия. ➤➤ <i>Свързана информация: Почистване на поемащите ролки за хартия</i>
Остав. данни в паметта	В паметта на устройството са останали данни за печат.	Натиснете  . Устройството ще отмени задачата и ще я изчисти от паметта. Опитайте да разпечатате отново.
Печат само Ч/Б Сменете мастилото	<p>Една или повече мастилници с цветно мастило са достигнали края на експлоатационния си живот.</p> <p>Можете да използвате устройството в черно-бял режим в продължение на около четири седмици, в зависимост от броя на копията, които печатате.</p> <p>Докато на сензорния екран се появява това съобщение, всяка операция действа по следния начин:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Печатане Ако типът носител е с настройка <b>Обикновена хартия</b> в раздела <b>Основни</b> и <b>Скала на сивия цвят</b> е избрано в раздела <b>Разширени</b> на драйвера за принтер, можете да използвате устройството като черно-бял принтер.</li> <li>Копиране Ако за типа хартия е зададена настройка <b>Обикн. хартия</b>, можете да правите черно-бели копия.</li> <li>Работа с факс Ако за типа хартия е зададена настройка <b>Обикн. хартия</b>, устройството ще получава и отпечатва факсове в черно-бяло.</li> </ul>	<p>Заменете мастилниците.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Смяна на мастилниците</i></p> <p>Въпреки че в колоната „Причина“ са посочени опциите за използване на устройството след появата на тази грешка, няма да можете да го използвате, докато не смените мастилницата(ите) при следните условия:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ако изключите устройството или извадите мастилницата.</li> <li>Ако изберете опцията <b>Бавно съхнеща хартия</b> на устройството или в драйвера за принтера.</li> </ul>

Съобщение за грешка	Причина	Действие
Повт. се засяда на хартията	В устройството има външен предмет като кламер или парче разкъсана хартия.	Отстранете чуждите предмети и разкъсаната хартия от устройството. ►► <i>Свързана информация: Изваждане на парчета разкъсана хартия</i>
Повт. липса на хартия	По повърхността на поемащите ролки за хартия се е натрупал хартиен прах.	Почистете поемащите ролки за хартия. ►► <i>Свързана информация: Почистване на поемащите ролки за хартия</i>
Пълнен абсорб. с мастило	Камерата за попиване на мастило или камерата за промиване е пълна. Тези компоненти изискват периодична поддръжка, която може да изисква смяна след определен период от време, за да се осигури оптимална работа на устройството Brother. Тъй като тези компоненти изискват периодична поддръжка, смяната им не се покрива от гаранцията. Необходимостта за смяна и периодът от време преди смяната зависят от броя почиствания и промивания, необходими за почистване на мастилената система. Тези камери попиват мастило по време на различните операции по почистване и промиване. Броят пъти, когато устройството почиства и промива, варира при различните ситуации. Например, честото включване и изключване на устройството ще доведе до голям брой почистващи цикли, тъй като при включване устройството автоматично се почиства. Употребата на мастило с марка, различна от Brother, може да доведе до често почистване, тъй като тези мастила могат да доведат до лошо качество на разпечатките, което може да се предотврати само след почистване. Колкото повече почистване изисква устройството, толкова по-бързо се напълват тези камери.  <b>Ремонти в резултат на използване на консумативи с марка, различна от Brother, може да не се покриват от гаранцията на продукта.</b>	Камерата за попиване на мастило или камерата за промиване трябва да бъде сменена. Свържете се с отдела за обслужване на клиенти на Brother или местния оторизиран сервизен център на Brother за обслужване на устройството. Причините за почистването са: 1. Устройството се самопочиства автоматично, след като извадите хранящия кабел и го включите отново. 2. След отстраняване на заседнала хартия устройството автоматично се почиства, преди да отпечата следващата получена страница. 3. Устройството автоматично се почиства след бездействие за повече от 30 дни (рядка употреба). 4. Устройството автоматично се почиства след 12 смени на мастилниците от един и същ цвят.
Смени мастилото	Една или повече мастилници са достигнали края на експлоатационния си живот. Устройството ще спре всички печатни операции. Докато има свободна памет, черно-белите факсове ще се съхраняват в паметта. Ако изпращащото устройство има способността да го конвертира, цветният факс ще бъде записан в паметта като черно-бял факс.	Заменете мастилниците. ►► <i>Свързана информация: Смяна на мастилниците</i> • <b>Можете да продължите да сканирате дори ако нивото на мастилото е ниско или мастилницата трябва да бъде сменена.</b>



## MFC-J2730DW

Съобщение за грешка	Причина	Действие
Абсорб.с маст.е почти пълен	Камерата за попиване на мастило или камерата за промиване е почти пълна.	Камерата за попиване на мастило или камерата за промиване трябва да бъде сменена скоро. Обърнете се към отдела за обслужване на клиенти на Brother или към местния дилър на Brother.
Висока темп.	Температурата в помещението е прекалено висока.	След като охладите помещението, оставете устройството да се охлади до стайна температура. Опитайте отново, когато устройството се охлади.
Връз.се разпада	Устройството на Brother и вашето мобилно устройство не могат да комуникират по време на конфигурацията на мрежата Wi-Fi Direct.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Преместете мобилното устройство по-близо до устройството Brother.</li> <li>• Преместете вашето устройство Brother и мобилното устройство на място без препятствия.</li> <li>• Ако използвате ПИН метода на WPS, уверете се, че сте въвели правилния ПИН код.</li> </ul>
Грешен цвят мастило	Има мастилница, поставена на погрешно място.	Проверете кои мастилници не съответстват на местата според цвета мастило и ги преместете на правилните места.
Грешка във връз.	Същевременно други устройства се опитват да се свържат с мрежата Wi-Fi Direct.	Уверете се, че няма други устройства, които да се опитват да се свържат с мрежата Wi-Fi Direct, а след това се опитайте да конфигурирате отново настройките на Wi-Fi Direct.
Грешн. настр. на тавата	Настройките на устройството за размер на хартията и за използване на тавата не съответстват на размера на хартията в тавата, която използвате.	<p>Следвайте инструкциите на сензорния екран и опитайте да отпечатате отново.</p> <p>Конфигурирайте настройката за размер на хартията за тавата в съответствие с инструкциите на LCD дисплея.</p>
Грешна маст. касета	Номерът на модела на мастилницата не е съвместим с вашето устройство.	Проверете дали мастилницата с този номер на модел ще работи с вашето устройство.
Задр. отпр./отзад Задр. отпр. Задр. отзад Задр. МФ тава Задр. пред./МФ тава Задр. тава2 Повт. задр. XX	Хартията е заседнала вътре в устройството.	<p>Отстранете заседналата хартия.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Задръстване на принтера или засядане на хартия</i></p> <p>Ако често се получава засядане на хартия, можете да изпробвате друга операция за отстраняване на заседнала хартия.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Изваждане на парчета разкъсана хартия</i></p>
	Водачите за хартията не са нагласени за съответния размер хартия.	Уверете се, че водачите за хартия са настроени към правилния размер хартия.
	Опората за хартия на устройството не е поставена правилно.	Убедете се, че опората за хартия е вкарана докрай в устройството.
		➤➤ <i>Свързана информация: Заседнала е хартия в предната част на устройството</i>

Съобщение за грешка	Причина	Действие
	По повърхността на поемащите ролки за хартия се е натрупал хартиен прах.	Почистете поемащите ролки за хартия. ►► <i>Свързана информация:</i> <i>Почистване на поемащите ролки за хартия</i>
Заседнал документ/ прек. дълъг	Документът не е поставен или подаден правилно или сканираният от автоматичното листоподаващо устройство (ADF) документ е твърде дълъг.	Извадете заседналата хартия и след това натиснете  . Поставете правилно документа в ADF. ►► <i>Свързана информация:</i> <i>Зареждане на документи в автоматичното листоподаващо устройство (ADF)</i> ►► <i>Свързана информация:</i> <i>Засядания на документи</i>
Изключен кабел	Другият човек или факс устройството на другия човек е прекъснало повикването.	Опитайте се да изпратите или получите отново. Ако прекратяванията на повикванията се повтарят и вие използвате система VoIP (глас по IP протокол), опитайте да промените съвместимостта на "Основна" (за VoIP). ►► <i>Свързана информация:</i> <i>Смущения по телефонната линия/VoIP</i>
Има данни в паметта	В паметта на устройството са останали данни за печат.	Натиснете  . Устройството ще отмени задачата и ще я изчисти от паметта. Опитайте да разпечатате отново.
Инстал. маст.	Мастилницата не е поставена правилно.	Извадете новата мастилница и я поставете отново бавно и стабилно, докато щракне на място. ►► <i>Свързана информация:</i> <i>Смяна на мастилниците</i>
Капака е отворен	Капакът на скенера не е щракнал в затвореното положение.	Повдигнете капака на скенера и след това отново го затворете. Уверете се, че телефонният и интерфейсният кабел (ако се използват) са прекарани правилно през канала за кабели и навън край задната част на устройството.
	Капакът на мастилницата не е щракнал в затвореното положение.	Затворете здраво капака на мастилницата, докато щракне на място.
Картата е пълна.	USB флаш паметта, която използвате, вече съдържа 999 файла.	Устройството може да записва на USB флаш памет само ако тя съдържа по-малко от 999 файла. Изтрийте ненужните файлове и опитайте отново.
	USB флаш паметта, която използвате, няма достатъчно свободно пространство за сканиране на документа.	Изтрийте ненужните файлове от USB флаш паметта, за да освободите място, и опитайте отново.
Ком. Грешка	Комуникационна грешка поради лошо качество на телефонната линия.	Изпратете факса отново или свържете устройството с друга телефонна линия. Ако проблемът продължава, обърнете се към телефонната компания и поискайте проверка на телефонната линия.
Максималният брой устройства вече са	Две мобилни устройства вече са свързани с мрежата Wi-Fi Direct, когато	След като връзката в момента между вашето устройство на Brother и друго

Съобщение за грешка	Причина	Действие
свързани чрез Wi-Fi Direct.	устройството на Brother е собственик на групата (G/O).	мобилно устройство прекъсне, опитайте се да конфигурирате отново настройките на Wi-Fi Direct. Можете да проверите състоянието на връзката, като разпечатате отчета за конфигурацията на мрежата. <b>»»</b> <i>Свързана информация: Печат на доклада за мрежовата конфигурация</i>
Мастилото свършва	Една или повече мастилници почти са достигнали края на експлоатационния си живот. Ако изпращащото устройство има способността да го конвертира, цветният факс ще бъде отпечатан като черно-бял от вашето устройство.	Поръчайте нова мастилница. Можете да продължите да печатате, докато на сензорния екран се покаже <b>Смени мастилото</b> . <b>»»</b> <i>Свързана информация: Смяна на мастилниците</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Можете да продължите да сканирате дори ако нивото на мастилото е ниско или мастилницата трябва да бъде сменена.</b></li> </ul>
Настр. тава #1 Настр. тава #2 Настр. МФ тава	Това съобщение се появява, когато е активирана настройката за потвърждаване на типа хартия и размера на хартията.	За да не се появява това съобщение за потвърждение, променете настройката на "Изкл." <b>»»</b> <i>Свързана информация: Промяна на настройката за проверка на размера на хартията</i>
Не е намерена тава #1. Не е намерена тава #2.	Тавата за хартия не е поставена докрай. Външен предмет или хартия не дават възможност тавата да бъде поставена правилно.	Бавно бутнете обратно тавата за хартия изцяло в устройството. Извадете тавата за хартия от устройството и отстранете заседналата хартия или външен предмет. Ако не можете да намерите или да отстраните заседналата хартия <b>»»</b> <i>Свързана информация: Задръстване на принтера или засядане на хартия</i>
Не може да изч. XX Инициализирането е невъзможно XX Не може да отпеч XX	Устройството има механичен проблем. <b>-ИЛИ-</b> В устройството има външен предмет като кламер или парче разкъсана хартия.	Отворете капака на скенера и отстранете чуждите предмети и разкъсаната хартия от вътрешността на устройството. Ако съобщението за грешка не изчезне, изключете устройството от захранването за няколко минути, след това го включете отново. Можете да изпробвате допълнителни операции за отстраняване на заседнала хартия. <b>»»</b> <i>Свързана информация: Изваждане на парчета разкъсана хартия</i> (Ако не можете да отпечатате получените факсове, прехвърлете ги на друго факс устройство или на компютъра си.) <b>»»</b> <i>Свързана информация: Прехвърляне на вашите факсове или отчета за факсовете</i>
Не може да скан. XX	Устройството има механичен проблем.	Изключете устройството от захранването за няколко минути и го включете отново.

Съобщение за грешка	Причина	Действие
		(Ако не можете да отпечатате получените факсове, прехвърлете ги на друго факс устройство или на компютъра си.) <b>»» Свързана информация:</b> <i>Прехвърляне на вашите факсове или отчета за факсовете</i>
Не открива	Поставили сте новата мастилница твърде бързо и устройството не може да я открие.	Извадете новата мастилница и я поставете отново бавно и стабилно, докато щракне на място.
	Мастилницата не е поставена правилно.	<b>»» Свързана информация:</b> <i>Смяна на мастилниците</i>
	Използвана мастилница е поставена повторно.	Отстранете използваната мастилница и поставете нова.
	Ако използвате оригинално мастило, което не е с марка Brother, устройството може да не успее да открие мастилницата.	Заменете мастилницата с оригинална мастилница с марка Brother. Ако съобщението за грешка остане, свържете се с отдела за обслужване на клиенти на Brother или местния търговец на Brother.
	Мастилницата трябва да се смени.	Заменете мастилницата с оригинална мастилница с марка Brother.
	Новата мастилница има въздушни мехурчета.	Бавно завъртете мастилницата, така че отворът за подаване на мастило да е насочен надолу, и след това поставете отново мастилницата.
	Поставен е грешен модел мастилница с марка Brother.	Проверете номерата на моделите на мастилниците и поставете правилните мастилници.
Неизполз. у-во Изключете устр. от предния куплунг и след това изключете и включете устройството	Към директния USB интерфейс е свързано неизправно устройство.	Извадете устройството от директния USB интерфейс, след това натиснете  , за да изключите и включите устройството.
Неизполз. у-во Моля, отстранете USB устройството.	Към директния USB интерфейс е свързано USB устройство или USB флаш памет, които не се поддържат.	Извадете устройството от директния USB интерфейс. Изключете и след това отново включете устройството.
Неразпознат хъб	Към директния USB интерфейс е свързан концентратор или USB флаш памет с концентратор.	Концентратори, включително USB флаш памет с вграден концентратор, не се поддържат. Извадете устройството от директния USB интерфейс.
Нес. в разм. хартия Несъотв. разм. харт. [Тава #1] Несъотв. разм. харт. [МФ тава] Несъотв. разм. харт. [Тава #2]	Настройката за размер на хартията не съответства на размера на хартията в тавата. <b>-ИЛИ-</b> Ориентацията на хартията не е подходяща за размера ѝ. <b>-ИЛИ-</b> Не сте подравнили водачите за хартия в тавата с обозначенията за размера на хартията, която използвате.	1. Проверете дали размерът на хартията, която сте избрали на дисплея на устройството, съответства на размера на хартията в тавата. <b>»» Свързана информация:</b> <i>Промяна на размера и типа на хартията</i> 2. Уверете се, че сте поставили хартията в правилната ориентация и сте подравнили водачите с обозначенията за вашия размер хартия. <b>»» Свързана информация:</b> <i>Зареждане на хартия</i>

Съобщение за грешка	Причина	Действие
		<p>3. След като сте проверили размера и ориентацията на хартията, следвайте инструкциите на LCD дисплея.</p> <p>Ако печатате от компютъра си, се уверете, че размерът на хартията, който сте избрали в драйвера за принтера, съответства на размера на хартията в тавата.</p> <p>➤ <i>Свързана информация: Настройки за печат (Windows) или Опции за печат (Mac)</i></p>
Неус. разпозн. на кол. мастило	Ако използвате оригинално мастило, което не е с марка Brother, устройството може да не успее да открие обема на мастилото.	Заменете мастилницата с оригинална мастилница с марка Brother. Ако съобщението за грешка остане, свържете се с отдела за обслужване на клиенти на Brother или местния търговец на Brother.
Неуспешна иниц на сензорния дисплей	Сензорният екран е бил натиснат, преди да е завършил процесът на инициализация на включеното захранване.	Уверете се, че нищо не докосва и не се подпира на сензорния екран, особено когато включвате щепсела на устройството в контакта.
	Възможно е да се е натрупало замърсяване между долната част на сензорния екран и рамката му.	Вмъкнете парче твърда хартия между долната част на сензорния екран и рамката му и го плъзнете напред-назад, за да избутате замърсяването.
Ниска темп.	Температурата в помещението е прекалено ниска.	След като затоплите помещението, оставете устройството да се затопли до температурата в помещението. Опитайте отново, когато устройството се затопли.
Няма отг./заето	Номерът, който сте набрали, не отговаря или е зает.	Проверете номера и опитайте отново.
Няма памет	Паметта на устройството е пълна.	<p><b>Ако е в ход операция за изпращане на факс или за копиране:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Натиснете  или Изход, или Затвори и изчакайте завършването на другите започнали операции, след това опитайте отново.</li> <li>Натиснете Изпрати сега, за да изпратите вече сканираните страници.</li> <li>Натиснете Частичен печат, за да копирате вече сканираните страници.</li> <li>Изчистете данните в паметта. За да освободите допълнителна памет, можете да изключите функцията за получаване в паметта. <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <i>Свързана информация: Изключване на получаването в паметта</i></li> </ul> </li> <li>Разпечатване на факсовете, съхранени в паметта. <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <i>Свързана информация: Отпечатване на факс, съхранен в паметта на устройството</i></li> </ul> </li> </ul>

Съобщение за грешка	Причина	Действие
Няма уст-во	Когато конфигурирате мрежата Wi-Fi Direct, устройството на Brother не може да намери вашето мобилно устройство.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Уверете се, че вашето устройство и мобилното устройство са в режим Wi-Fi Direct.</li> <li>Преместете мобилното устройство по-близо до устройството Brother.</li> <li>Преместете вашето устройство Brother и мобилното устройство на място без препятствия.</li> <li>Ако конфигурирате ръчно мрежата Wi-Fi Direct, уверете се, че сте въвели правилната парола.</li> <li>Ако мобилното ви устройство разполага със страница за конфигурация за това как се получава IP адрес, уверете се, че IP адресът на вашето мобилно устройство е конфигуриран чрез DHCP.</li> </ul>
Няма файл	USB флаш паметта в устройството за носител не съдържа .JPG файл.	Поставете отново правилната USB флаш памет в слота.
Няма факс памет	Факс паметта е пълна.	<p>Извършете едно от следните действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Изчистете данните от паметта. За да освободите допълнителна памет, можете да изключите функцията за получаване в паметта. <ul style="list-style-type: none"> <li>➤➤ <i>Свързана информация: Изключване на получаването в паметта</i></li> </ul> </li> <li>Отпечатайте факсовете, които са в паметта. <ul style="list-style-type: none"> <li>➤➤ <i>Свързана информация: Отпечатване на факс, съхранен в паметта на устройството</i></li> </ul> </li> </ul>
Няма хартия Няма хартия [тава #1] Няма хартия [МФ тава] Няма хартия [тава #2]	Хартията в устройството е свършила или не е правилно заредена в тавата.	<p>Извършете едно от следните действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Напълнете тавата за хартия и следвайте инструкциите на LCD дисплея.</li> <li>Извадете и поставете отново хартията, след което следвайте инструкциите на LCD дисплея. <ul style="list-style-type: none"> <li>➤➤ <i>Свързана информация: Зареждане на хартия</i></li> </ul> </li> </ul>
	Хартията не е била поставена в централното положение на мултифункционалната тава.	<p>Извадете хартията и я поставете отново в центъра на мултифункционалната тава, след което следвайте инструкциите на LCD дисплея.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤➤ <i>Свързана информация: Зареждане на хартия в мултифункционалната тава</i></li> </ul>
	Капакът за отстраняване на задръствания не е затворен правилно.	<p>Уверете се, че капакът за отстраняване на задръствания е затворен еднакво в двата края.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤➤ <i>Свързана информация: Задръстване на принтера или засядане на хартия</i></li> </ul>

Съобщение за грешка	Причина	Действие
	По повърхността на поемащите ролки за хартия се е натрупал хартиен прах.	Почистете поемащите ролки за хартия. ►► <i>Свързана информация:</i> <i>Почистване на поемащите ролки за хартия</i>
Повт. се засяда на хартията	В устройството има външен предмет като кламер или парче разкъсана хартия.	Отстранете чуждите предмети и разкъсаната хартия от устройството. ►► <i>Свързана информация:</i> <i>Изваждане на парчета разкъсана хартия</i>
Повт. липса на хартия	По повърхността на поемащите ролки за хартия се е натрупал хартиен прах.	Почистете поемащите ролки за хартия. ►► <i>Свързана информация:</i> <i>Почистване на поемащите ролки за хартия</i>
Пълнен абсорб. с мастило	<p>Камерата за попиване на мастило или камерата за промиване е пълна. Тези компоненти изискват периодична поддръжка, която може да изисква смяна след определен период от време, за да се осигури оптимална работа на устройството Brother. Тъй като тези компоненти изискват периодична поддръжка, смяната им не се покрива от гаранцията. Необходимостта за смяна и периодът от време преди смяната зависят от броя почиствания и промивания, необходими за почистване на мастилената система. Тези камери попиват мастило по време на различните операции по почистване и промиване. Броят пъти, когато устройството почиства и промива, варира при различните ситуации. Например, честото включване и изключване на устройството ще доведе до голям брой почистващи цикли, тъй като при включване устройството автоматично се почиства. Употребата на мастила с марка, различна от Brother, може да доведе до често почистване, тъй като тези мастила могат да доведат до лошо качество на разпечатките, което може да се предотврати само след почистване. Колкото повече почистване изисква устройството, толкова по-бързо се напълват тези камери.</p> <p><b>Ремонти в резултат на използване на консумативи с марка, различна от Brother, може да не се покриват от гаранцията на продукта.</b></p>	<p>Камерата за попиване на мастило или камерата за промиване трябва да бъде сменена. Свържете се с отдела за обслужване на клиенти на Brother или местния оторизиран сервизен център на Brother за обслужване на устройството.</p> <p>Причините за почистването са:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Устройството се самопочиства автоматично, след като извадите захранващия кабел и го включите отново.</li> <li>2. След отстраняване на заседнала хартия устройството автоматично се почиства, преди да отпечата следващата получена страница.</li> <li>3. Устройството автоматично се почиства след бездействие за повече от 30 дни (рядка употреба).</li> <li>4. Устройството автоматично се почиства след 12 смени на мастилниците от един и същ цвят.</li> </ol>
Само черно-бял печат Смяна мастилото.	<p>Една или повече мастилници с цветно мастило са достигнали края на експлоатационния си живот.</p> <p>Можете да използвате устройството в черно-бял режим в продължение на около четири седмици, в зависимост от броя на копията, които печатате.</p> <p>Докато на сензорния екран се появява това съобщение, всяка операция действа по следния начин:</p>	<p>Заменете мастилниците.</p> <p>►► <i>Свързана информация:</i> <i>Смяна на мастилниците</i></p> <p>Въпреки че в колоната „Причина“ са посочени опциите за използване на устройството след появата на тази грешка, няма да можете да го използвате, докато не смените мастилницата(ите) при следните условия:</p>

Съобщение за грешка	Причина	Действие
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Печатане Ако типът носител е с настройка <b>Обикновена хартия</b> в раздела <b>Основни</b> и <b>Скала на сивия цвят</b> е избрано в раздела <b>Разширени</b> на драйвера за принтер, можете да използвате устройството като черно-бял принтер.</li> <li>Копиране Ако за тип хартия е зададена настройка <b>Обикн. Хартия</b>, можете да правите черно-бели копия.</li> <li>Работа с факс Ако за типа хартия е зададена настройка <b>Обикн. Хартия</b>, устройството ще получава и отпечатва факсове в черно-бяло.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ако изключите устройството или извадите мастилницата.</li> <li>Ако изберете опцията <b>Бавно съхнеща хартияна</b> устройството или в драйвера за принтера.</li> </ul>
Смени мастилото	Една или повече мастилници са достигнали края на експлоатационния си живот. Устройството ще спре всички печатни операции. Докато има свободна памет, черно-белите факсове ще се съхраняват в паметта. Ако изпращащото устройство има способността да го конвертира, цветният факс ще бъде записан в паметта като черно-бял факс.	<p>Заменете мастилниците.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Смяна на мастилниците</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>Можете да продължите да сканирате дори ако нивото на мастилото е ниско или мастилницата трябва да бъде сменена.</b></li> </ul>



### Свързана информация

- Отстраняване на неизправности
- Прехвърляне на вашите факсове или отчета за факсовете
- Съобщения за грешки при използване на функцията Brother Web Connect
- Преглед на сензорния LCD дисплей
- Печат на доклада за мрежовата конфигурация
- Смяна на мастилниците
- Промяна на настройката за проверка на размера на хартията
- Смущения по телефонната линия/VoIP
- Зареждане на документи в автоматичното листоподаващо устройство (ADF)
- Засядания на документи
- Зареждане на хартия
- Зареждане на хартия в отвора за ръчно подаване
- Задръстване на принтера или засядане на хартия
- Заседнала е хартия в предната част на устройството
- Изваждане на парчета разкъсана хартия
- Почистване на поемащите ролки за хартия
- Изключване на получаването в паметта
- Отпечатване на факс, съхранен в паметта на устройството
- Промяна на размера и типа на хартията
- Настройки за печат (Windows)
- Опции за печат (Mac)
- Зареждане на хартия в мултифункционалната тава



- 
- Проблеми при работата с хартия и отпечатването
-

## Прехвърляне на вашите факсове или отчета за факсовете

Ако на LCD дисплея се показва:

- [Не може да изч. XX]
- [Инициализирането е невъзможно XX]
- [Не може да отпеч XX]
- [Не може да скан. XX]

Препоръчваме ви да прехвърлите вашите факсове на друго факс устройство или на вашия компютър.

➤➤ *Свързана информация: Прехвърляне на факсове на друго факс устройство*

➤➤ *Свързана информация: Прехвърляне на факсове към вашия компютър*

Можете да прехвърлите и отчета за факсовете, за да видите дали има факсове, които трябва да прехвърляте.

➤➤ *Свързана информация: Прехвърляне на отчета за факсовете на друго факс устройство*



### Свързана информация

- Съобщения за грешки и техническо обслужване
- Прехвърляне на факсове на друго факс устройство
- Прехвърляне на факсове към вашия компютър
- Прехвърляне на отчета за факсовете на друго факс устройство
- Използвайте PC-Fax Receive, за да прехвърлите получените факсове на компютъра си (само за Windows)
- Нулиране на мрежовите настройки до фабричните стойности по подразбиране
- Нулиране на устройството на Brother
- Общ преглед на функциите за нулиране
- Заседнала е хартия в предната част на устройството
- Заседнала е хартия в задната част на устройството




## Прехвърляне на факсове на друго факс устройство

Ако не сте задали ИД на устройството, не можете да влезете в режим на прехвърляне на факсове.




>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

1. Натиснете  за временно прекъсване на грешката.
2. Натиснете  [Настр.] > [Все. настр.] > [Сервиз] > [Трансф. Данни] > [Трансфер Фак].
3. Извършете едно от следните действия:
  - Ако сензорният екран показва [Няма данни], това означава, че няма останали факсове в паметта на устройството.  
Натиснете [Затвори] и след това .
  - Въведете номера на факса, към който ще се препрачат факсовете.
4. Натиснете [Старт факс].

### MFC-J2730DW

1. Натиснете  за временно прекъсване на грешката.
2. Натиснете  [Настройки] > [Вс. настр.] > [Сервиз] > [Трансфер данни] > [Трансфер Фак].
3. Извършете едно от следните действия:
  - Ако сензорният екран показва [Няма данни], това означава, че няма останали факсове в паметта на устройството.  
Натиснете [Затвори] и след това .
  - Въведете номера на факса, към който ще се препрачат факсовете.
4. Натиснете [Изпрати факс].



### Свързана информация

- [Прехвърляне на вашите факсове или отчета за факсовете](#)
- [Настройване на ИД на устройството](#)




## Прехвърляне на факсове към вашия компютър

Можете да прехвърляте факсовете от паметта на устройството към вашия компютър.

>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

1. Натиснете  за временно прекъсване на грешката.
2. Уверете се, че сте инсталирали софтуера и драйверите на Brother на компютъра и след това включете **Получаване на PC-Fax** на компютъра. Извършете едно от следните действия:
  - Windows Vista и Windows 7  
От меню  (**Старт**) изберете **Всички програми > Brother > Brother Utilities**.  
Щракнете върху падащия списък и изберете името на вашия модел (ако вече не е избрано).  
Щракнете върху **PC-FAX** в лявата навигационна лента, а след това щракнете върху **Получаване**.
  - Windows 8 и Windows 10  
Щракнете върху  (**Brother Utilities**), а след това щракнете върху падащия списък и изберете името на вашия модел (ако вече не е избрано). Щракнете върху **PC-FAX** в лявата навигационна лента, а след това щракнете върху **Получаване**.
3. Прочетете и потвърдете инструкциите на вашия компютър.  
Факсове в паметта на устройството ще бъдат изпращани на вашия компютър автоматично.






#### Когато факсове в паметта на устройството не се изпращат до вашия компютър:

Уверете се, че сте задали [PC Fax получ.] на устройството.

Ако в паметта на устройството има факсове, когато настройвате получаване на PC-Fax, сензорният екран ще ви пита дали желаете да прехвърлите факсовете в своя компютър. Ако настройката Преглед на факс е изключена, ще бъдете попитани дали искате да отпечатате резервни копия.

Натиснете [Да], за да прехвърлите всички факсове в паметта на компютъра ви.

### MFC-J2730DW

1. Натиснете  за временно прекъсване на грешката.
2. Уверете се, че сте инсталирали софтуера и драйверите на Brother на компютъра и след това включете **Получаване на PC-Fax** на компютъра. Извършете едно от следните действия:
  - Windows Vista и Windows 7  
От меню  (**Старт**) изберете **Всички програми > Brother > Brother Utilities**.  
Щракнете върху падащия списък и изберете името на вашия модел (ако вече не е избрано).  
Щракнете върху **PC-FAX** в лявата навигационна лента, а след това щракнете върху **Получаване**.
  - Windows 8 и Windows 10  
Щракнете върху  (**Brother Utilities**), а след това щракнете върху падащия списък и изберете името на вашия модел (ако вече не е избрано). Щракнете върху **PC-FAX** в лявата навигационна лента, а след това щракнете върху **Получаване**.
3. Прочетете и потвърдете инструкциите на вашия компютър.  
Факсове в паметта на устройството ще бъдат изпращани на вашия компютър автоматично.



---

**Когато факсове в паметта на устройството не се изпращат до вашия компютър:**

Уверете се, че сте задали [PC Факс получ.] на устройството.

Ако в паметта на устройството има факсове, когато настройвате получаване на PC-Fax, сензорният екран ще ви пита дали желаете да прехвърлите факсовете в своя компютър. Ако настройката Преглед на факс е изключена, ще бъдете попитани дали искате да отпечатате резервни копия.

Натиснете [Да], за да прехвърлите всички факсове в паметта на компютъра ви.

---

**Свързана информация**

- [Прехвърляне на вашите факсове или отчета за факсовете](#)
  - [Използвайте PC-Fax Receive, за да прехвърлите получените факсове на компютъра си \(само за Windows\)](#)
-



## Прехвърляне на отчета за факсовете на друго факс устройство

Ако не сте задали ИД на устройството, не можете да влезете в режим на прехвърляне на факсове.



>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

1. Натиснете  за временно прекъсване на грешката.
2. Натиснете  [Настр.] > [Все. настр.] > [Сервиз] > [Трансф. Данни] > [Трансфер на отчет].
3. Въведете номера на факса, към който ще бъде препратен отчетът за факсовете.
4. Натиснете [Старт факс].

### MFC-J2730DW

1. Натиснете  за временно прекъсване на грешката.
2. Натиснете  [Настройки] > [Вс. настр.] > [Сервиз] > [Трансфер данни] > [Трансфер на отчет].
3. Въведете номера на факса, към който ще бъде препратен отчетът за факсовете.
4. Натиснете [Изпрати факс].

### Свързана информация

- [Прехвърляне на вашите факсове или отчета за факсовете](#)
- [Настройване на ИД на устройството](#)

## Съобщения за грешки при използване на функцията Brother Web Connect

Вашето устройство на Brother показва съобщение за грешка, ако възникне грешка. Най-често срещаните съобщения за грешки са показани в таблицата.

Повечето от грешките можете да отстраните сами. Ако все още имате нужда от помощ, след като прочетете тази таблица, Brother Solutions Center предлага най-актуалните ЧЗВ и съвети за отстраняване на неизправности.

Посетете ни на адрес [support.brother.com](http://support.brother.com).

### Грешка във връзката

Съобщения за грешка	Причина	Действие
<p>(MFC-J2330DW) Грешка свързв. 02 Мрежата не е свързана. Пров. дали машината е свързана към мрежата.</p> <p>(MFC-J2730DW) Грешка при свързване 02 Мрежата не е свързана. Пров. дали машината е свързана към мрежата.</p>	<p>Устройството не е свързано към мрежа.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Проверете дали мрежовата връзка е добра.</li> <li>Ако сте натиснали опцията <b>Уеб</b> или <b>Прилож.</b> скоро след включването на устройството, връзката към мрежата може все още да не е установена. Изчакайте и опитайте отново.</li> </ul>
<p>(MFC-J2330DW) Грешка свързв. 03 Неуспешна връзка със сървъра. Проверете мрежовите настройки.</p> <p>(MFC-J2730DW) Грешка при свързване 03 Неуспешна връзка със сървъра. Проверете мрежовите настройки.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Настройките за мрежата или сървъра са неправилни.</li> <li>Има проблем с мрежата или сървъра.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Уверете се, че мрежовите настройки са правилни, или изчакайте и опитайте отново.</li> <li>Ако сте натиснали опцията <b>Уеб</b> или <b>Прилож.</b> скоро след включването на устройството, връзката към мрежата може все още да не е установена. Изчакайте и опитайте отново.</li> </ul>
<p>(MFC-J2330DW) Грешка свързв. 07 Неусп. свързв. сървър. Задайте правилна дата и час.</p> <p>(MFC-J2730DW) Грешка при свързване 07 Неусп. свързв. сървър. Задайте правилна дата и час.</p>	<p>Настройките за дата и час са неправилни.</p>	<p>Задайте правилно датата и часа. Имайте предвид, че ако захранващият кабел на устройството е бил изключен, е възможно датата и часът да се нулират до фабричните настройки.</p>

## Грешка в удостоверяването

Съобщения за грешка	Причина	Действие
Грешка при идентифиц. 01 Грешен PIN код. Въведете верен PIN.	ПИН кодът, който сте въвели за достъп до акаунта, е неправилен. ПИН кодът е четирицифреното число, което сте въвели при регистрирането на акаунта в устройството.	Въведете правилния ПИН.
Грешка при идентифиц. 02 Грешно или невалидно ID. Или временн. ID се използва. Въведете вярно или вземете ново временно ID. Временното ID е валидно 24 часа след издаване.	Въведеният временен ID е неправилен. Въведеният временен ID е с изтекъл срок. Временният ID е валиден 24 часа.	Въведете правилно временния ID. Помолете за достъп до Brother Web Connect повторно и получите нов временен ID, след което регистрирайте акаунта на устройството чрез новия ID.
Грешка при идентифиц. 03 Показваното име вече е регистрирано. Въведете друго показвано име.	Името, което сте въвели като показвано име, вече е регистрирано от друг потребител на услугата.	Въведете друго показвано име.

## Грешка в сървъра

Съобщения за грешка	Причина	Действие
Сървърна грешка 01 Неуспешно удостоверяване. Направете следното: 1. Отидете на <a href="http://bwc.brother.com">http://bwc.brother.com</a> , за да получите нов временен ID. 2. Натиснете OK и въведете новия си временен ID на следващия екран.	Информацията за удостоверяване на устройството (нужна за достъп до услугата) е с изтекъл срок или не е валидна.	Поискайте достъп до Brother Web Connect повторно, за да получите нов временен ID, след което регистрирайте акаунта на устройството чрез новия ID.
Сървърна грешка 03 Неуспешно качване. Неподдържан файл или повредени данни. Проверете данните.	Файлът, който се опитвате да качите, може да има един от следните проблеми: <ul style="list-style-type: none"> <li>Файлът надвишава ограничението на услугата за брой пиксели, размер на файл и др.</li> <li>Този тип файл не се поддържа.</li> <li>Файлът е повреден.</li> </ul>	Файлът не може да се използва: <ul style="list-style-type: none"> <li>Проверете ограниченията за размер или формат на услугата.</li> <li>Запишете файла като друг тип.</li> <li>Ако е възможно, вземете нова, неповредена версия на файла.</li> </ul>
Сървърна грешка 13 Услугата е временно недостъпна. Опитайте отново.	Има проблем с услугата и в момента тя не може да се използва.	Изчакайте и опитайте отново. Ако получите съобщението отново, опитайте да се свържете с услугата от компютър, за да проверите дали е недостъпна.

## Грешка в пряк път

Съобщения за грешка	Причина	Действие
Грешка при пряка връзка 02 Акаунтът е невалиден. Моля, регистрирайте акаунт и бърз достъп отново след изтриване на този бърз достъп.	Прекият път не може да се използва, тъй като акаунтът е изтрит след регистрирането на прекия път.	Изтрийте прекия път, а след това регистрирайте акаунта и прекия път отново.





## Свързана информация

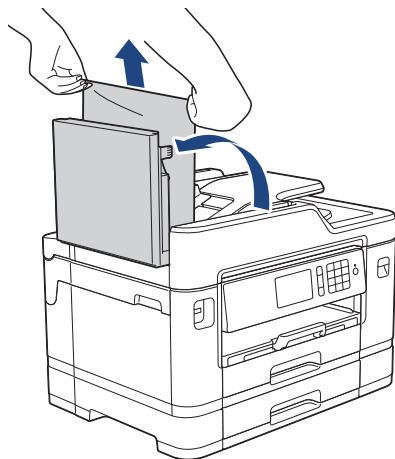
- Съобщения за грешки и техническо обслужване


## Засядания на документи

- Документът е заседнал в горната част на блока на ADF
- Документът е заседнал в долната част на блока на ADF
- Засядане на документи в ADF
- Изваждане на парчета разкъсана хартия, заседнали в ADF
- Съобщения за грешки и техническо обслужване

## Документът е заседнал в горната част на блока на ADF

1. Отстранете от ADF хартията, която не е заседнала.
2. Отворете капака на ADF.
3. Отстранете заседналия документ, като го издърпате нагоре.



4. Затворете капака на ADF.
5. Натиснете .

### ВАЖНО

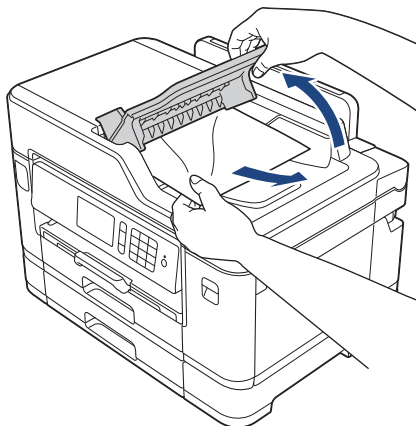
За да избегнете засядане на хартия, затворете капака на ADF правилно чрез внимателно натискане в центъра.

### ✓ Свързана информация

- [Засядания на документи](#)

## Документът е заседнал в долната част на блока на ADF

1. Отстранете от ADF хартията, която не е заседнала.
2. Вдигнете опората за документи на ADF и отстранете заседналата хартия.



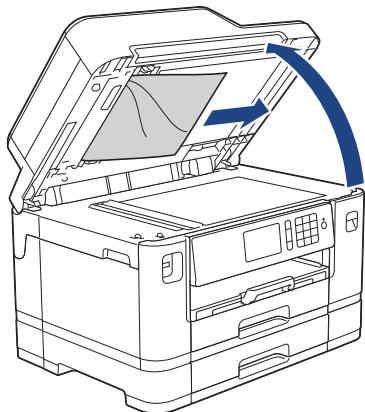
3. Натиснете .


### **Свързана информация**

- [Засядания на документи](#)

## Засядане на документи в ADF

1. Отстранете от ADF хартията, която не е заседнала.
2. Вдигнете капака за документи.
3. Извадете заседналия документ, като дърпате надясно.



4. Затворете капака за документи.
5. Натиснете .

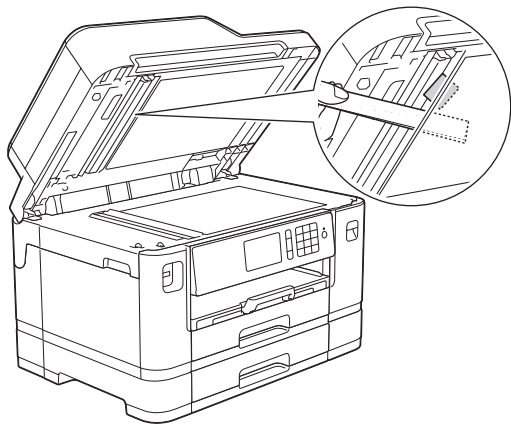


### Свързана информация

- [Засядания на документи](#)

## Изваждане на парчета разкъсана хартия, заседнали в ADF

1. Вдигнете капака за документи.
2. Поставете парче твърда хартия, като картон, в ADF, за да избутате всички малки парчета хартия.



3. Затворете капака за документи.

4. Натиснете .



### Свързана информация

- [Засядания на документи](#)

## Задръстване на принтера или засядане на хартия

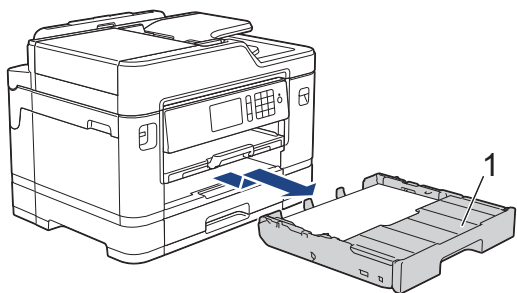
Намерете и отстранете заседналата хартия.

- [Заседнала е хартия в предната част на устройството](#)
- [Заседнала е хартия в задната част на устройството](#)
- [Изваждане на парчета разкъсана хартия](#)
- [Съобщения за грешки и техническо обслужване](#)
- [Проблеми при работата с хартия и отпечатването](#)

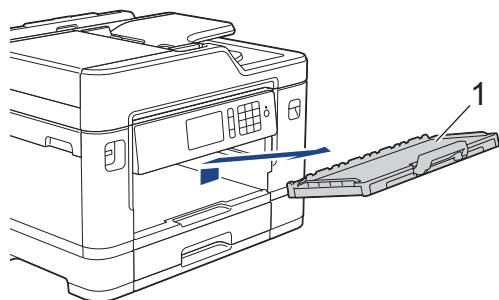
## Заседнала е хартия в предната част на устройството

Ако LCD дисплеят показва следните съобщения за засядане на хартията, следвайте тези стъпки:

- [Задр. отпр./отзад], [Повт. задр. отпр./отзад]
  - [Задр. отпр.], [Повт. задр. отпред]
  - [Задр. пред./МФ тава], [Повт. задр. пред./МФ тава]
  - [Задр. слот предно/ръчно под.], [Повт. задр. предно/ръчно под.]
1. Изключете устройството от електрическия контакт.
  2. Ако хартията е заредена в мултифункционалната тава, извадете я. (MFC-J2730DW)
  3. Извадете изцяло тава #1 (1) от устройството, както е показано от стрелката.

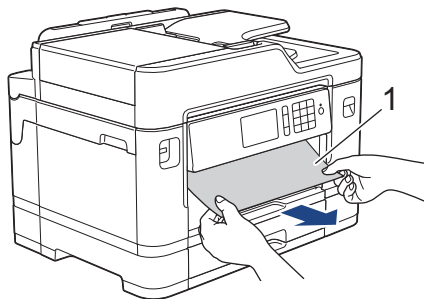


- ✎ Ако съобщението за грешка на LCD дисплея е съобщение за повторно засядане на хартия, например [Повт. задр. отпр./отзад], вдигнете опората за хартия (1) и след това я издърпайте под ъгъл изцяло от устройството, както е показано със стрелката.



Когато сте готови, продължете със следващата стъпка.

4. Издърпайте бавно заседналата хартия (1).

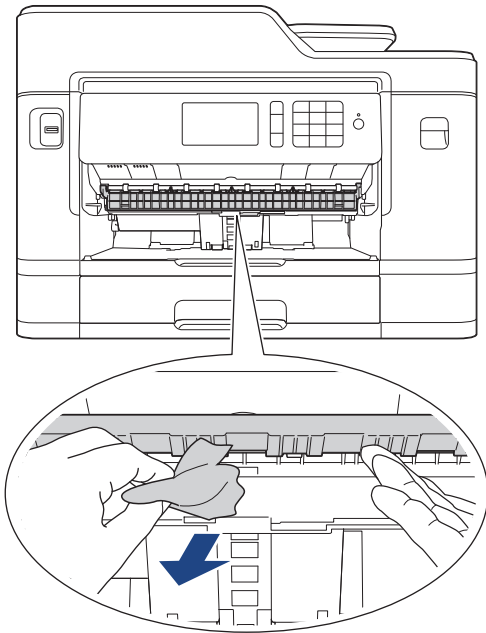




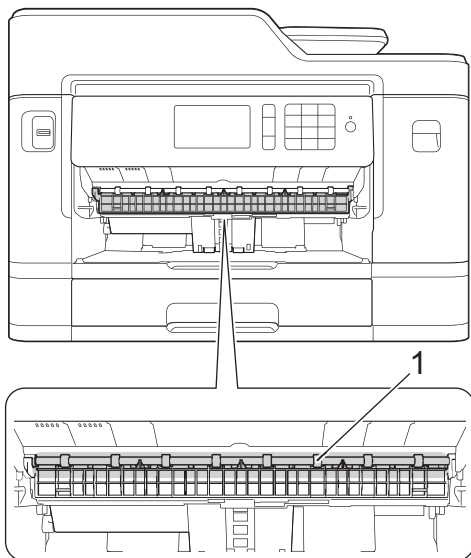


Ако съобщението за грешка на LCD дисплея е съобщение за повторно засядане на хартия, например [Повт. задр. отпр./отзад], направете следното:

- a. Вдигнете преградата за отстраняване на заседнала хартия и отстранете заседналата хартия.

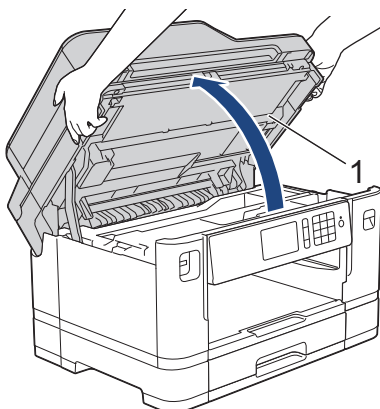


- b. Непременно погледнете внимателно във вътрешността (1) за остатъци от хартия.

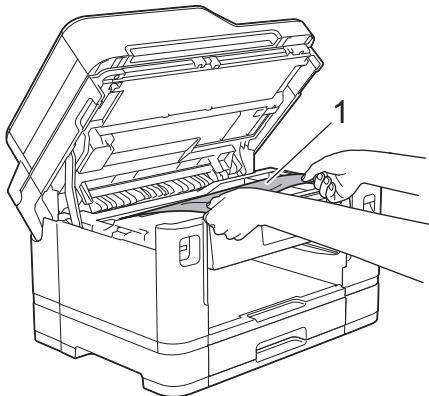



Когато сте готови, продължете със следващата стъпка.

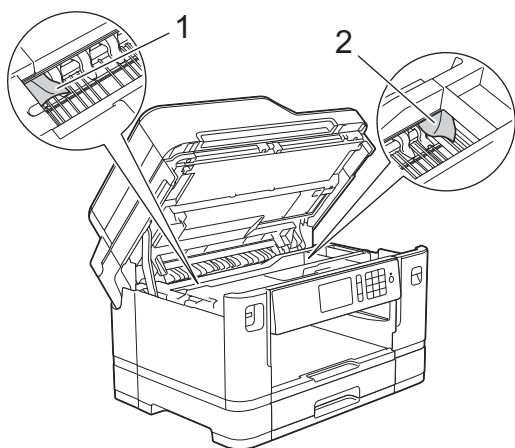
5. С две ръце хванете пластмасовите дръжки от двете страни на устройството, за да повдигнете капака на скенера (1) в отворено положение.



6. Внимателно извадете заседналата хартия (1) от устройството.




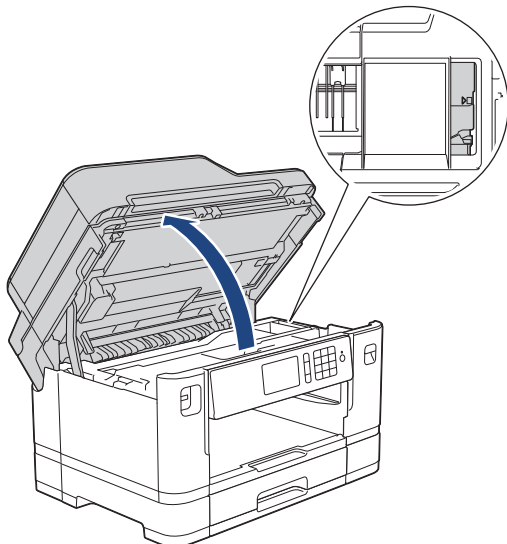
 Ако съобщението за грешка на LCD дисплея е съобщение за повторно засядане на хартия, например [Повт. задр. отпр./отзад], преместете печатащата глава (ако е необходимо), за да извадите останалата хартия от тази област. Уверете се, че в ъглите на устройството (1) и (2) не е останала заседнала хартия.



Когато сте готови, продължете със следващата стъпка.

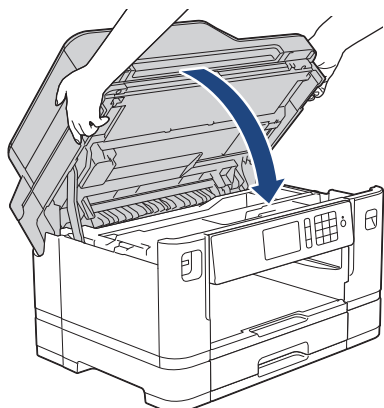
## ВАЖНО

- Ако печатащата глава е в десния ъгъл, както е показано на илюстрацията, не можете да я преместите. Затворете капака на скенера и след това свържете отново захранващия кабел. Отворете капака на скенера отново и задръжте натиснато , докато печатащата глава се премести в центъра. След това изключете устройството от източника на захранване и извадете хартията.



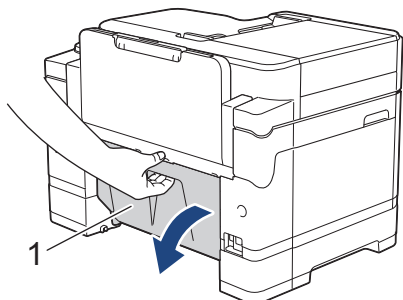
- Ако има заседнала хартия под печатащата глава, изключете устройството от захранването и преместете печатащата глава, за извадите хартията.
- Ако върху кожата или дрехите ви попадне мастило, веднага го измийте със сапун или миеш препарат.

7. Внимателно затворете капака на скенера с помощта на дръжките от всяка страна.

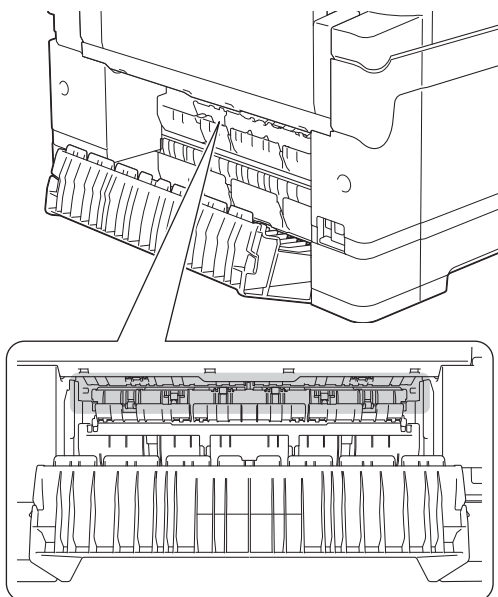


8. Ако съобщението за грешка на LCD дисплея е [Задр. отпр./отзад] или [Повт. задр. отпр./отзад], направете следното:

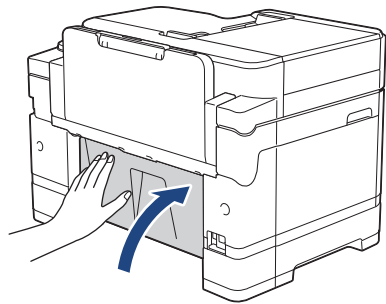
a. Отворете преградата за отстраняване на заседнала хартия (1) в задната част на устройството.



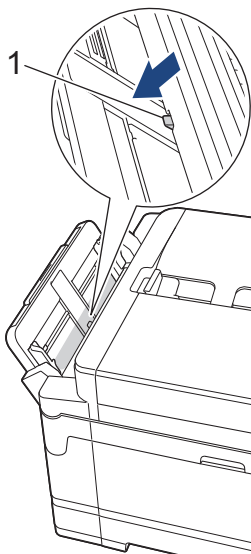
b. Непременно погледнете внимателно във вътрешността за заседнала хартия и бавно я издърпайте от устройството.



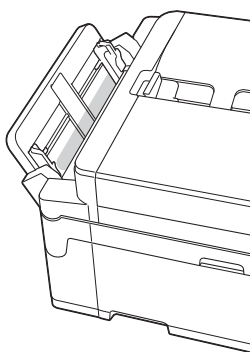
c. Затворете преградата за отстраняване на заседнала хартия. Уверете се, че капакът е затворен изцяло.



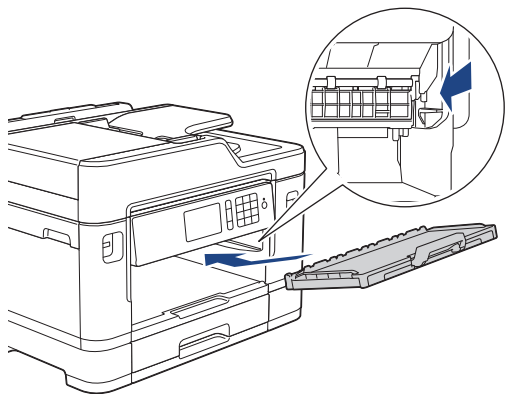
9. Ако съобщението за грешка на LCD дисплея е [Задр. пред./МФ тава] или [Повт. задр. пред./МФ тава], непременно погледнете внимателно във вътрешността на мултифункционалната тава за заседнала хартия. Натиснете лоста за освобождаване (1) към задната част на устройството и след това внимателно извадете заседналата хартия от мултифункционалната тава.



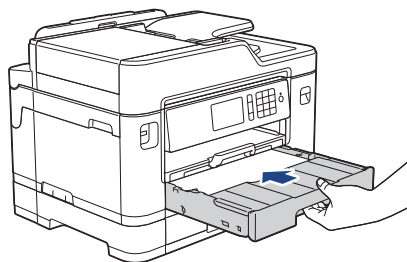
10. Ако съобщението за грешка на LCD дисплея е [Задр. слот предно/ръчно под.] или [Повт. задр. предно/ръчно под.], непременно погледнете внимателно във вътрешността на слота за ръчно подаване за заседнала хартия и внимателно я извадете от устройството.



11. Ако съобщението за грешка на LCD дисплея е съобщение за повторно засядане на хартия, например [Повт. задр. отпр./отзад], и сте извадили опората за хартия, поставете я обратно в устройството. Уверете се, че сте поставили опората за хартия в каналите.



12. Бавно бутнете тава #1 докрай в устройството.



13. Включете отново захранващия кабел.



Ако има повторно засядане на хартия, е възможно в устройството да е заседнало малко парче хартия.

➤➤ *Свързана информация: Изваждане на парчета разкъсана хартия*



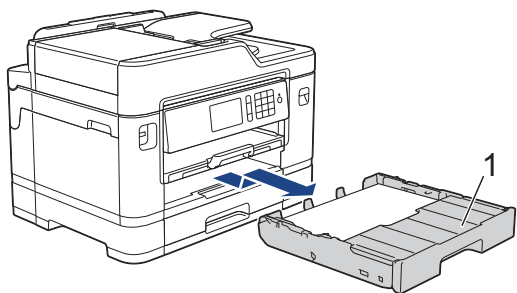
### **Свързана информация**

- [Задръстване на принтера или засядане на хартия](#)
- [Прехвърляне на вашите факсове или отчета за факсовете](#)
- [Съобщения за грешки и техническо обслужване](#)
- [Изваждане на парчета разкъсана хартия](#)

## Заседнала е хартия в задната част на устройството

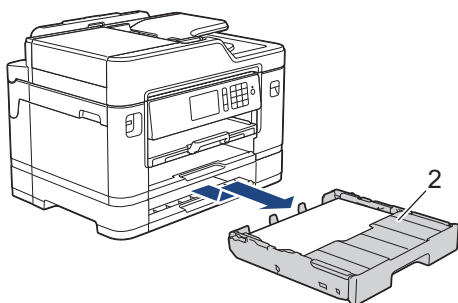
Ако LCD дисплеят показва следните съобщения за засядане на хартията, следвайте тези стъпки:

- [Задр. отзад], [Повт. задр. отзад]
  - [Задр. МФ тава], [Повт. задр. МФ тава]
  - [Задр. слот ръч. подав.], [Повт. задр. слот ръч. подаване]
  - [Задр. тава2], [Повт. задр. тава2]
1. Изключете устройството от електрическия контакт.
  2. Ако хартията е заредена в мултифункционалната тава, извадете я. (MFC-J2730DW)
  3. Извадете изцяло тава #1 (1) от устройството, както е показано от стрелката.



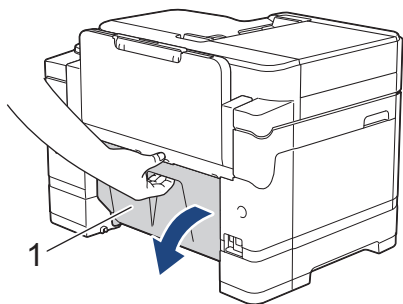
(MFC-J2730DW)

Ако съобщението за грешка на LCD дисплея е [Задр. тава2] или [Повт. задр. тава2], извадете изцяло тава #2 (2) от устройството, както е показано от стрелката.

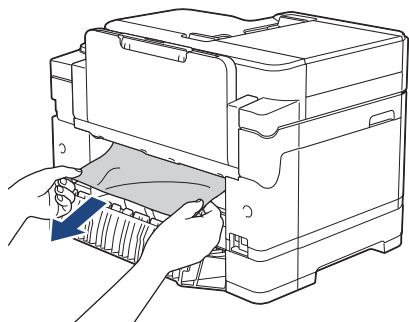


Когато сте готови, продължете със следващата стъпка.

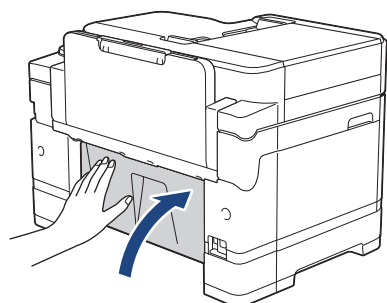
4. Ако съобщението за грешка на LCD дисплея е [Задр. отзад], [Повт. задр. отзад], [Задр. тава2] или [Повт. задр. тава2], направете следното:
  - a. Отворете преградата за отстраняване на заседнала хартия (1) в задната част на устройството.



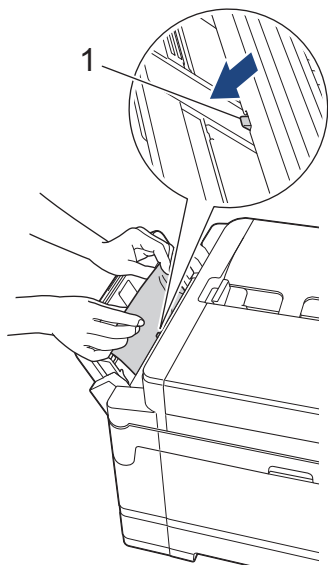
- b. Внимателно извадете заседналата хартия от устройството.



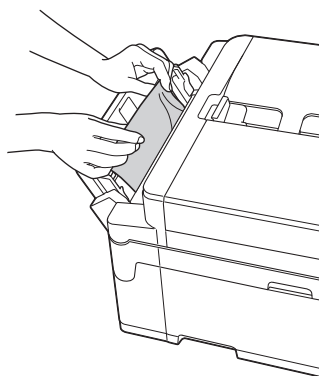
- с. Затворете преградата за отстраняване на заседнала хартия. Уверете се, че капакът е затворен изцяло.



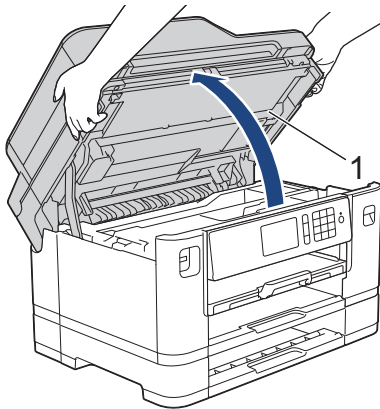
5. Ако съобщението за грешка на LCD дисплея е [Задр. МФ тава] или [Повт. задр. МФ тава], натиснете лоста за освобождаване (1) към задната част на устройството и след това внимателно извадете заседналата хартия от мултифункционалната тава.



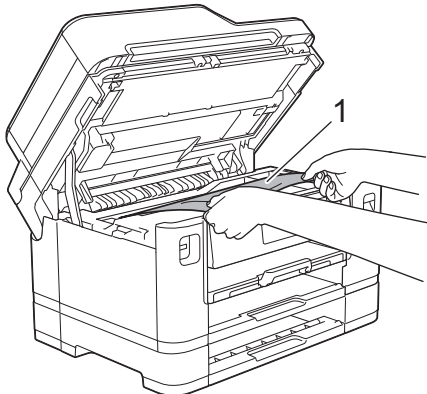
6. Ако съобщението за грешка на LCD дисплея е [Задр. слот ръч. подаване] или [Повт. задр. слот ръч. подаване], внимателно извадете заседналата хартия от слота за ръчно подаване.



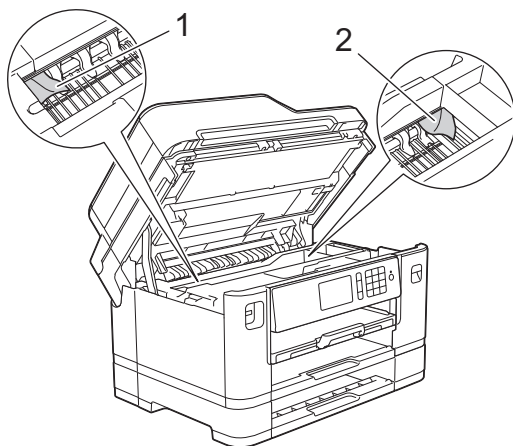
7. С две ръце хванете пластмасовите дръжки от двете страни на устройството, за да повдигнете капака на скенера (1) в отворено положение.



8. Внимателно извадете заседналата хартия (1) от устройството.




Ако съобщението за грешка на LCD дисплея е съобщение за повторно засядане на хартия, например [Повт. задр. отзад], преместете печатащата глава (ако е необходимо), за да извадите останалата хартия от тази област. Уверете се, че в ъглите на устройството (1) и (2) не е останала заседнала хартия.

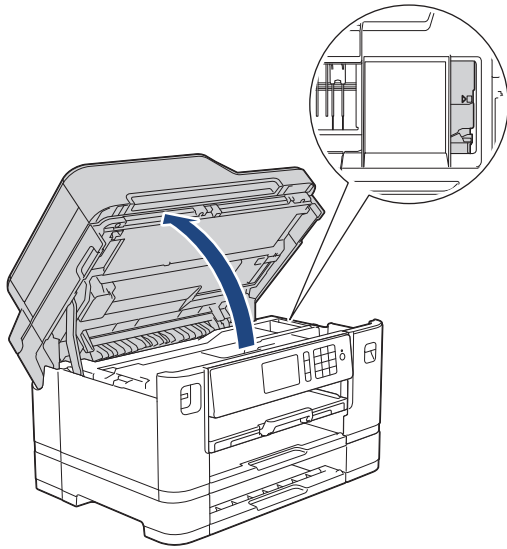


Когато сте готови, продължете със следващата стъпка.

## ВАЖНО

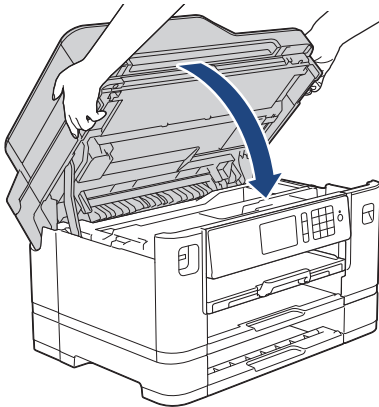
- Ако печатащата глава е в десния ъгъл, както е показано на илюстрацията, не можете да я преместите. Затворете капака на скенера и след това свържете отново захранващия кабел. Отворете капака на скенера отново и задръжете натиснато , докато печатащата глава се премести в центъра. След това изключете устройството от източника на захранване и извадете хартията.



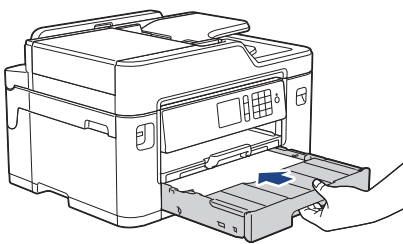


- Ако има заседнала хартия под печатащата глава, изключете устройството от захранването и преместете печатащата глава, за извадите хартията.
- Ако върху кожата или дрехите ви попадне мастило, веднага го измийте със сапун или миещ препарат.

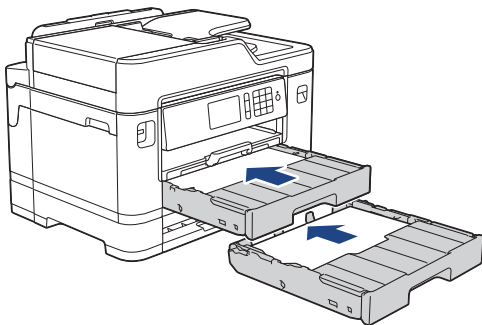
9. Внимателно затворете капака на скенера с помощта на дръжките от всяка страна.



10. (MFC-J2330DW) Бавно бутнете тава #1 докрай в устройството.



(MFC-J2730DW) Бавно бутнете тава #1 и тава #2 (ако е извадена) докрай в устройството.



11. Включете отново захранващия кабел.



---

Ако има повторно засядане на хартия, е възможно в устройството да е заседнало малко парче хартия.

➤➤ *Свързана информация: Изваждане на парчета разкъсана хартия*

---



### **Свързана информация**


- Задръстване на принтера или засядане на хартия
  - Прехвърляне на вашите факсове или отчета за факсовете
  - Изваждане на парчета разкъсана хартия
-

## Изваждане на парчета разкъсана хартия

>> MFC-J2330DW

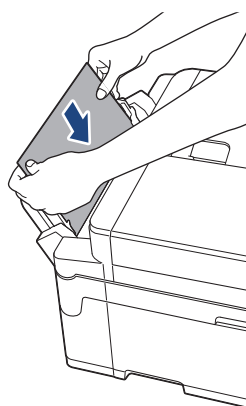
>> MFC-J2730DW

### MFC-J2330DW


1. Ако многократно се получи засядане на хартия (3 пъти или повече), LCD дисплеят показва съобщение, което ви пита дали искате да премахнете остатъците.  
Натиснете [Да], за да се върнете на началния екран.
2. Натиснете  [Настр.] > [Поддръжка] > [Отстр. харт. отпад.].
3. Следвайте инструкциите на LCD дисплея, за да локализирате и извадите заседналата хартия.



По време на процедурата трябва да заредите листа за поддръжка (включен с устройството) в пейзажна ориентация в слота за ръчно подаване. (Ако не разполагате с лист за поддръжка, използвайте един лист по-плътна хартия от размер A4 или Letter, например гланцирана хартия.)



### MFC-J2730DW

1. Ако многократно се получи засядане на хартия (3 пъти или повече), LCD дисплеят показва съобщение, което ви пита дали искате да премахнете остатъците.  
Натиснете [Да], за да се върнете на началния екран.
2. Натиснете  [Настройки] > [Поддръжка] > [Отстр. на харт. отпадъци].
3. Следвайте инструкциите на LCD дисплея, за да локализирате и извадите заседналата хартия.



### Свързана информация

- [Задръстване на принтера или засядане на хартия](#)
- [Съобщения за грешки и техническо обслужване](#)
- [Проблеми при работата с хартия и отпечатването](#)
- [Заседнала е хартия в предната част на устройството](#)
- [Заседнала е хартия в задната част на устройството](#)

## Ако срещате затруднения с вашето устройство



За техническа помощ трябва да се обърнете към отдела за поддръжка на клиенти на Brother.

Ако смятате, че има проблем с устройството ви, проверете следните точки. Можете сами да коригирате повечето проблеми.

Ако ви е необходима допълнителна помощ, Brother Solutions Center предлага най-новите често задавани въпроси и съвети за отстраняване на неизправности.




Посетете [support.brother.com](http://support.brother.com).




Използването на консумативи, които не са от Brother, може да се отрази на качеството на печата, на работата на хардуера и на надеждността на устройството.

- [Проблеми при работата с хартия и отпечатването](#)
- [Проблеми с телефона и факса](#)
- [Други проблеми](#)
- [Мрежови проблеми](#)
- [Проблеми с Google Cloud Print™](#)
- [Проблеми с AirPrint](#)

## Проблеми при работата с хартия и отпечатването




### Затруднения при отпечатване



Затруднения	Предложения
Няма разпечатка	<p>Проверете дали е инсталиран и избран съответният драйвер за принтер.</p> <p>Проверете дали на дисплея на устройството няма съобщение за грешка. &gt;&gt; <i>Свързана информация: Съобщения за грешки и техническо обслужване</i></p> <p>Проверете дали устройството е онлайн:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Windows Vista и Windows Server 2008 Щракнете върху /Старт &gt; Контролен панел &gt; Хардуер и звук &gt; Принтери. Щракнете с десния бутон върху <b>Brother MFC-XXXX Printer</b> (където XXXX е името на вашия модел). Уверете се, че <b>Използвай принтера онлайн</b> не е в списъка. Ако е в списъка, щракнете върху тази опция, за да превключите драйвера в онлайн режим.</li><li>Windows 7 и Windows Server 2008 R2 Щракнете върху /Старт &gt; Устройства и принтери . Щракнете с десен бутон върху <b>Brother MFC-XXXX Printer</b> (където XXXX е името на вашия модел) и щракнете върху <b>Какво се отпечатва</b>. Щракнете върху <b>Принтер</b> в лентата с менюта. Уверете се, че <b>Използвай принтера офлайн</b> не е избрано.</li><li>Windows 8 Преместете мишката в долния десен ъгъл на работния ви плот. Когато се покаже лентата с менюта, щракнете върху <b>Настройки &gt; Контролен панел</b>. В групата <b>Хардуер и звук</b> щракнете върху <b>Преглед на устройства и принтери</b>. Щракнете с десния бутон върху <b>Brother MFC-XXXX Printer</b> (където XXXX е името на вашия модел). Щракнете върху <b>Какво се отпечатва</b>. Ако се появят опции на драйвера за принтер, изберете вашия драйвер за принтер. Щракнете върху <b>Принтер</b> в лентата с менюта и се уверете, че <b>Използвай принтера офлайн</b> не е избрано.</li><li>Windows 10 Щракнете върху  &gt; <b>Всички приложения &gt; Система на Windows &gt; Контролен панел</b>. В групата <b>Хардуер и звук</b> щракнете върху <b>Преглед на устройства и принтери</b>. Щракнете с десния бутон върху <b>Brother MFC-XXXX Printer</b> (където XXXX е името на вашия модел). Щракнете върху <b>Какво се отпечатва</b>. Ако се появят опции на драйвера за принтер, изберете вашия драйвер за принтер. Щракнете върху <b>Принтер</b> в лентата с менюта и се уверете, че <b>Използвай принтера офлайн</b> не е избрано.</li><li>Windows Server 2012 Преместете мишката в долния десен ъгъл на работния ви плот. Когато се покаже лентата с менюта, щракнете върху <b>Настройки &gt; Контролен панел</b>. В групата <b>Хардуер</b> щракнете върху <b>Преглед на устройства и принтери</b>. Щракнете с десния бутон върху <b>Brother MFC-XXXX Printer</b> (където XXXX е името на вашия модел). Щракнете върху <b>Какво се отпечатва</b>. Ако се появят опции на драйвера за принтер, изберете вашия драйвер за принтер. Щракнете върху <b>Принтер</b> в лентата с менюта и се уверете, че <b>Използвай принтера офлайн</b> не е избрано.</li><li>Windows Server 2012 R2 Щракнете върху <b>Контролен панел</b> на екрана <b>Старт</b>. В групата <b>Хардуер</b> щракнете върху <b>Преглед на устройства и принтери</b>. Щракнете с десния бутон върху <b>Brother MFC-XXXX Printer</b> (където XXXX е името на вашия модел). Щракнете върху <b>Какво се отпечатва</b>. Ако се появят опции на драйвера за принтер, изберете вашия драйвер за принтер. Щракнете</li></ul>

Затруднения	Предложения
	<p>върху <b>Принтер</b> в лентата с менюта и се уверете, че <b>Използвай принтера офлайн</b> не е избрано.</p> <p>Една или повече мастилници са достигнали края на експлоатационния си живот.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Смяна на мастилниците</i></p> <p>Ако са остарели, неотпечатаните данни остават в буферната памет на драйвера за принтер, което ще попречи на отпечатването на нови заявки за печат. Отворете иконата на принтера и изтрийте всички данни, както следва:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Windows Vista и Windows Server 2008 Щракнете върху /Старт &gt; <b>Контролен панел</b> &gt; <b>Хардуер и звук</b> &gt; <b>Принтери</b>.</li> <li>• Windows 7 и Windows Server 2008 R2 Щракнете върху /Старт &gt; <b>Устройства и принтери</b> &gt; <b>Принтери и факсове</b>.</li> <li>• Windows 8 Преместете мишката в долния десен ъгъл на работния плот. Когато се появи лентата с менюта, щракнете върху <b>Настройки</b> &gt; <b>Контролен панел</b>. В групата <b>Хардуер и звук</b> щракнете върху <b>Преглед на устройства и принтери</b> &gt; <b>Принтери</b>.</li> <li>• Windows 10 Щракнете върху  &gt; <b>Всички приложения</b> &gt; <b>Система на Windows</b> &gt; <b>Контролен панел</b>. В групата <b>Хардуер и звук</b> щракнете върху <b>Преглед на устройства и принтери</b> &gt; <b>Принтери</b>.</li> <li>• Windows Server 2012 Преместете мишката в долния десен ъгъл на работния плот. Когато се появи лентата с менюта, щракнете върху <b>Настройки</b> &gt; <b>Контролен панел</b>. В групата <b>Хардуер</b> щракнете върху <b>Преглед на устройства и принтери</b> &gt; <b>Принтер</b>.</li> <li>• Windows Server 2012 R2 Щракнете върху <b>Контролен панел</b> на екрана <b>Старт</b>. В групата <b>Хардуер</b> щракнете върху <b>Преглед на устройства и принтери</b> &gt; <b>Принтер</b>.</li> <li>• OS X v10.9.5, 10.10.x, 10.11.x Щракнете върху <b>System Preferences (Предпочитания за системата)</b> &gt; <b>Printers &amp; Scanners (Принтери и скенери)</b>.</li> </ul>
Горните или долните колонтитули се появяват, когато документът се показва на екрана, но те не се виждат, когато той се отпечата.	<p>В горния и долния край на страницата има зона, недостъпна за печат. Регулирайте горното и долното поле на документа, за да се поправи това.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Област, неразрешена за печат</i></p>
Не може да се извърши печат с оформление на страниците.	<p>Проверете дали настройката за размера на хартията в приложението и в драйвера за принтер е една и съща.</p>
Скоростта на печат е прекалено ниска.	<p>Опитайте да промените настройката в драйвера за принтер. Най-високата резолюция изисква по-дълго обработване на данните, време за изпращане и за печат. Пробвайте останалите настройки на качеството в драйвера за принтер по следния начин:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Windows В драйвера на принтера премахнете отметката в квадратчето <b>Засилване на цветовете</b> в раздела <b>Разширени</b>.</li> <li>• Macintosh В драйвера на принтера изберете <b>Color Settings (Настройки на цветовете)</b>, щракнете върху <b>Advanced Color Settings (Разширени настройки за цвят)</b> и се уверете, че сте премахнали отметката в квадратчето <b>Color Enhancement (Засилване на цветовете)</b>.</li> </ul>

Затруднения	Предложения
	<p>Изключете функцията за печат без полета. Печатът без полета е по-бавен от нормалния печат.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Настройки за печат (Windows) или Печат на снимка (Mac)</i></p>
	<p>Изключете настройката Тих режим. При Тих режим скоростта на печат е по-ниска.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Намаляване на шума при печат</i></p>

## Затруднения с качеството на печат

Затруднения	Предложения
Лошо качество на печат	<p>Проверете качеството на печат.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Проверка на качеството на печат</i></p>
	<p>Уверете се, че настройката за типа носител в драйвера за принтер или настройката за типа хартия в менюто на устройството отговарят на типа на хартията, която използвате.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Промяна на размера и типа на хартията</i></p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Настройки за печат (Windows) или Опции за печат (Mac)</i></p>
	<p>Проверете дали мастилниците ви са годни за работа. Поради някоя от следните причини мастилото може да се задръсти:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Изтекъл е експлоатационният срок, обозначен на опаковката на касетата.</li> <li>• Мастилницата е престояла в устройството повече от шест месеца.</li> <li>• Възможно е мастилницата да не е съхранявана правилно преди употреба.</li> </ul>
	<p>Уверете се, че използвате оригинално мастило на Brother. Brother не препоръчва да се използват мастилници, различни от оригиналните мастилници от Brother, или да се пълнят използвани мастилници с мастило от други източници.</p>
	<p>Уверете се, че използвате един от препоръчителните типове хартия.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Допустима хартия и други носители за печат</i></p>
	<p>Препоръчителната среда за вашето устройство е между от 20 °C до 33 °C.</p>
<p>В текста и графиката се появяват бели линии.</p> 	<p>Почистете печатащата глава.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Почистване на печатащата глава на устройството на Brother</i></p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Почистване на печатащата глава от компютъра (Windows) или Почистване на печатащата глава от компютъра (Macintosh)</i></p>
	<p>Уверете се, че използвате оригинално мастило на Brother.</p>
	<p>Опитайте се да използвате препоръчания тип хартия.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Допустима хартия и други носители за печат</i></p>
	<p>За да удължите живота на печатащата глава, за най-добра икономия на мастило и качество на печата, не ви препоръчваме да изключвате често устройството и/или да го оставяте изключено за продължителни периоди от време. Препоръчваме ви да използвате  за изключване на устройството.</p> <p>Използването на  позволява минимално захранване на устройството, водещо до периодично, но по-рядко, почистване на печатащата глава.</p>
Устройството отпечатва празни страници.	<p>Проверете качеството на печат.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Проверка на качеството на печат</i></p>
	<p>Уверете се, че използвате оригинално мастило на Brother.</p>

Затруднения	Предложения
	<p>За да удължите живота на печатащата глава, за най-добра икономия на мастило и качество на печата, не ви препоръчваме да изключвате често устройството и/или да го оставяте изключено за продължителни периоди от време. Препоръчваме ви да използвате  за изключване на устройството. Използването на  позволява минимално захранване на устройството, водещо до периодично, но по-рядко, почистване на печатащата глава.</p>
<p>Символите и редовете се наслагват.</p> <div data-bbox="156 479 368 636" style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 10px auto;"> <p>A B C</p> <p>A B C</p> </div>	<p>Проверете подравняването на отпечатването.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Проверка на подравняването на печата от устройството на Brother</i></p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Проверка на подравняването на печата от компютъра (Windows) или Проверка на подравняването на печата от компютъра (Macintosh)</i></p> <p>Промяна на опциите за настройка на печата.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Когато имате проблеми при печат, променете опциите за настройки на принтера</i></p>
<p>Отпечатаните изображения или текст са изкривени.</p>	<p>Проверете дали хартията е заредена правилно в тавата за хартия и дали водачите на хартията са регулирани правилно.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Зареждане на хартия</i></p> <p>Проверете дали капакът за отстраняване на задръствания е затворен правилно.</p>
<p>Размазване или петна в централната горна част на разпечатаната страница.</p>	<p>Проверете дали хартията не е прекалено дебела или намачкана.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Допустима хартия и други носители за печат</i></p>
<p>Разпечатката е замърсена или има изтичане на мастило.</p>	<p>Уверете се, че използвате препоръчаните типове хартия. Не докосвайте хартията, докато мастилото не изсъхне.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Допустима хартия и други носители за печат</i></p> <p>Уверете се, че страната за печат е ориентирана надолу в тавата за хартия.</p> <p>Уверете се, че използвате оригинално мастило на Brother.</p> <p>Ако използвате фотохартия, се уверете, че лъскавата страна на фотохартията е с лицето надолу в тавата и сте задали правилния тип хартия. Ако печатате снимка от вашия компютър, задайте тип на носителя в драйвера на принтера.</p>
<p>Мастилото е размазано или протича при използване на гланцирана фотохартия.</p>	<p>Непременно проверете предната и задната страна на хартията. Поставете гланцираната повърхност (повърхността за печат) ориентирана надолу.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Промяна на размера и типа на хартията</i></p> <p>Ако използвате гланцирана фотохартия, се уверете, че типът хартия е зададен правилно.</p>
<p>На задната страна или в долната част на страницата се появяват петна.</p>	<p>Проверете дали валикът на принтера не е замърсен с мастило.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Почистване на валика на принтера на устройството</i></p> <p>Уверете се, че използвате оригинално мастило на Brother.</p> <p>Уверете се, че използвате капака на опората за хартия.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Зареждане на хартия</i></p> <p>Уверете се, че ролките за подаване на хартия не са замърсени с мастило.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Почистване на ролките за подаване на хартия</i></p>
<p>Устройството разпечатва сгъстени линии на страницата.</p>	<p>Windows</p> <p>Изберете <b>Обратен ред</b> в раздела <b>Основни</b> на драйвера за принтер.</p>
<p>Разпечатките са намачкани.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Windows</li> </ul> <p>В драйвера на принтера изберете раздел <b>Разширени</b>, щракнете върху <b>Други настройки на печат</b> и след това щракнете върху <b>Разширени</b></p>



Затруднения	Предложения
	<p><b>настройки за цвят.</b> Изчистете квадратчето за отметка <b>Двупосочен печат.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Мас</li> </ul> <p>В драйвера на принтера изберете <b>Print Settings (Настройки на печата)</b>, щракнете върху <b>Advanced (Разширени)</b>, изберете <b>Other Print Options (Други настройки на печат)</b> и премахнете отметката в квадратчето <b>Bi-Directional Printing (Двупосочен печат).</b></p>
	Уверете се, че използвате оригинално мастило на Brother.

## Затруднения при работата с хартията

Затруднения	Предложения
Устройството не подава хартия.	Уверете се, че тавата за хартия е вкарана докрай, така че да се фиксира на място.
	Уверете се, че капакът за отстраняване на задръствания в задната част на устройството е затворен.
	Ако на LCD дисплея на устройството има съобщение за засядане на хартия и все още имате проблем >> <i>Свързана информация: Съобщения за грешки и техническо обслужване</i>
	Ако тавата за хартия е празна, заредете ново тесте хартия в тавата за хартия.
	Ако в тавата за хартия има хартия, уверете се, че е исправена. Ако хартията е подвита, изправете я. Понякога е най-добре да извадите хартията, да обърнете тестето на другата страна и да го поставите в тавата за хартия.
	Намалете количеството на хартията в тавата за хартия, а след това опитайте отново.
	Почистете поемащите ролки за хартия. >> <i>Свързана информация: Почистване на поемащите ролки за хартия</i>
Уверете се, че хартията отговаря на спецификациите на устройството. >> <i>Свързана информация: Тегло и дебелина на хартията</i>	
Фотохартията не се поема правилно.	Когато печатате върху фото хартия Brother, заредете в тавата за хартия един допълнителен лист от същата хартия. За тази цел в пакета хартия е включен допълнителен лист.
Устройството подава едновременно няколко листа.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Уверете се, че хартията е заредена правилно в тавата за хартия.</li> <li>• Извадете хартията от тавата и я разлистете добре, след това я поставете отново в тавата.</li> <li>• Уверете се, че не сте бутнали хартията твърде навътре.</li> </ul> >> <i>Свързана информация: Зареждане на хартия</i>
	Проверете дали капакът за отстраняване на задръствания е затворен правилно. >> <i>Свързана информация: Задръстване на принтера или засядане на хартия</i>
	Уверете се, че базовата подложка на тавата за хартия не е мръсна. >> <i>Свързана информация: Почистване на основната подложка</i>
Има заседнала хартия.	>> <i>Свързана информация: Задръстване на принтера или засядане на хартия</i>
	Уверете се, че водачите за хартия са настроени към правилния размер хартия.
	Използвайте настройките за предотвратяване на засядане. За копиране >> <i>Свързана информация: Когато имате проблеми при печат, променете опциите за настройки на принтера</i>

Затруднения	Предложения
	<p>За печатане</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Предотвратяване на размазани разпечатки и засядане на хартия (Windows) или Предотвратяване на размазани разпечатки и засядане на хартия (Mac)</i></p>
Отново се получава засядане на хартия.	<p>Ако има повторно засядане на хартия, може би в устройството е заседнало малко парче хартия. Уверете се, че хартията не е останала заседнала вътре в устройството.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Изваждане на парчета разкъсана хартия</i></p>
Хартията засяда, когато копирате или печатате 2-странно.	<p>Ако засядането на хартия се появява често по време на 2-странно копиране или 2-странен печат, е възможно ролките за подаване на хартия да са зацапани с мастило. Почистете подаващите ролки.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Почистване на ролките за подаване на хартия</i></p>

## Печат на получени факсове

Затруднения	Предложения
<ul style="list-style-type: none"> <li>Сгъстен печат</li> <li>Хоризонтални ивици</li> <li>Най-горните и най-долните изречения са отрязани</li> <li>Липсват редове</li> </ul>	<p>Това обикновено се дължи на лоша телефонна връзка. Направете копие; ако копието изглежда добре, вероятно връзката ви е била лоша, с шум или смущения по телефонната линия. Помолете другата страна да изпрати факса отново.</p>
Черни линии при получаване	<p>Скенерът на изпращача може да е замърсен. Помолете подателя да направи копие, за да провери дали проблемът е в изпращачното устройство. Опитайте да получите факс от друго факс устройство.</p>
Лявото и дясното поле се отрязват или една страница се отпечатва на две страници.	<p>Ако получените факсове се разделят и отпечатват на две страници или ако получите допълнителна празна страница, вашата настройка за размера на хартията може да не е подходяща за хартията, която използвате.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Промяна на размера и типа на хартията</i></p>
	<p>Включете автоматичното намаляване.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Свиване на размера на страницата на прекалено голям входящ факс</i></p>
Полученият цветен факс се отпечатва само в черно-бяло.	<p>Сменете цветните мастилници, които са достигнали края на експлоатационния си живот, и след това помолете отсрещната страна да изпрати цветния факс отново.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Смяна на мастилниците</i></p>



### Свързана информация

- Ако срещате затруднения с вашето устройство
- Отстраняване на неизправности
- Съобщения за грешки и техническо обслужване
- Смяна на мастилниците
- Област, неразрешена за печат
- Проверка на качеството на печат
- Промяна на размера и типа на хартията
- Допустима хартия и други носители за печат
- Почистване на печатащата глава на устройството на Brother
- Почистване на печатащата глава от компютъра (Windows)
- Почистване на печатащата глава от компютъра (Macintosh)
- Проверка на подравняването на печата от устройството на Brother
- Проверка на подравняването на печата от компютъра (Windows)


- 
- Проверка на подравняването на печата от компютъра (Macintosh)
  - Зареждане на хартия
  - Почистване на валяка на принтера на устройството
  - Почистване на ролките за подаване на хартия
  - Почистване на поемащите ролки за хартия
  - Задръстване на принтера или засядане на хартия
  - Свиване на размера на страницата на прекалено голям входящ факс
  - Тегло и дебелина на хартията
  - Настройки за печат (Windows)
  - Опции за печат (Mac)
  - Печат на снимка (Mac)
  - Предотвратяване на размазани разпечатки и засядане на хартия (Windows)
  - Предотвратяване на размазани разпечатки и засядане на хартия (Mac)
  - Почистване на основната подложка
  - Когато имате проблеми при печат, променете опциите за настройки на принтера
  - Намаляване на шума при печат
  - Изваждане на парчета разкъсана хартия
-

## Проблеми с телефона и факса

### Телефонна линия или връзки

Затруднения	Предложения
Набирането не работи. (няма тон за набиране)	<p>Проверете свързването на кабелите на всички линии. Уверете се, че телефонният кабел е включен в телефонната розетка на стената и в куплунга LINE (телефонна линия) на устройството. Ако се абонирате за DSL или VoIP услугите, се обърнете към доставчика на услугата за инструкции за връзка.</p> <p>Ако използвате VoIP система, опитайте да промените настройката за VoIP до стойност „Основна“ (за VoIP). Това ще намали скоростта на модема и ще изключи режима на корекция на грешките (ECM).</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Смущения по телефонната линия/VoIP</i></p>
	<p>(Достъпна само за някои страни.)</p> <p>Променете настройката за тонално/импулсно набиране.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Задаване на режим на тонално или импулсно набиране</i></p>
	<p>Ако към устройството е свързан външен телефон, изпратете факс ръчно, като вдигнете слушалката на външния телефон и наберете номера от него. Изчакайте да чуete сигнали за получаване на факс, преди да изпратите факса.</p>
	<p>Ако няма тон за набиране, свържете телефон, за който сте сигурни, че работи, и телефонен кабел с розетката. След това вдигнете слушалката на външния телефон и чуete дали има тон за набиране. Ако все още няма тон за набиране, поискайте телефонната компания да провери линията и/или розетката.</p>
Устройството не отговаря, когато получи повикване.	<p>Уверете се, че устройството е в правилния режим на получаване за вашата настройка.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Избор на правилния режим на получаване</i></p> <p>Проверете дали има тон за набиране. Ако е възможно, обадете се на устройството си, за да чуete, че отговаря. Ако няма отговор, проверете дали телефонният кабел е включен в телефонната розетка на стената и в куплунга LINE на устройството. Ако не се чува звънене, когато се обаждате на вашето устройство, помолете вашата телефонна компания да провери линията.</p>

### Управление на входящите разговори

Затруднения	Предложения
Устройството “чува” гласа като CNG тон.	<p>Ако опцията Fax Detect (Откриване на факс) е включена, устройството ви е по-чувствително към звуци. Може по погрешка да интерпретира някои гласове или музика на линията като позвъняване на факс устройство и да отговори с тон на приемане на факс. Деактивирайте устройството чрез натискане на . Опитайте да избегнете този проблем с изключване на Откриване на факс.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Настройване на откриване на факс</i></p>
Изпращане на факс повикване към устройството.	<p>Ако сте отговорили от вътрешен или външен телефон, натиснете вашия Код за дистанционно активиране (фабричната настройка е *51). Ако сте отговорили от външния телефон, натиснете бутона „Старт“, за да получите факса.</p> <p>Когато вашето устройство отговори, затворете.</p>
Персонализирани функции на една линия.	<p>Ако имате изчакващо обаждане, гласова поща, телефонен секретар, алармена система или друга персонализирана функция на една и съща</p>

Затруднения	Предложения
	<p>телефона линия с устройството, е възможно възникването на проблем при изпращане или получаване на факсове.</p> <p><b>Например:</b> Ако се абонирате за изчакащо повикване или някоя друга персонализирана услуга и сигналът ѝ използва линията, когато устройството ви изпраща или получава факс, сигналът може временно да прекъсне или да наруши факсовете. Функцията ECM (режим на корекция на грешките) на Brother би следвало да спомогне за преодоляването на този проблем. Това условие е свързано с производството на телефонните системи и е типично за всички устройства, които изпращат и получават информация на единична, споделена линия с персонализирани функции. Ако избягването на леко прекъсване е от решаващо значение за вашата дейност, препоръчваме да използвате отделна телефонна линия без персонализирани функции.</p>

## Получаване на факсове

Затруднения	Предложения
<p>Не може да се получи факс.</p>	<p>Проверете свързването на кабелите на всички линии. Уверете се, че телефонният кабел е включен в телефонната розетка на стената и в куплунга LINE (телефонна линия) на устройството. Ако се абонирате за DSL или VoIP услугите, се обърнете към доставчика на услугата за инструкции за връзка. Ако използвате VoIP система, опитайте да промените настройката за VoIP до стойност „Основна“ (за VoIP). Това ще намали скоростта на модема и ще изключи режима на корекция на грешките (ECM).</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Смушения по телефонната линия/VoIP</i></p> <p>Уверете се, че устройството е в правилния режим на получаване. Той се определя от външните устройства и от абонаментните телефонни услуги, които използвате по линията, която е свързано и устройството на Brother.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Избор на правилния режим на получаване</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ако имате отделна факс линия и искате вашето устройство на Brother да отговаря автоматично на всички входящи факсове, трябва да изберете режим “Само факс”.</li> <li>• Ако вашето устройство на Brother е на една и съща линия с външен телефонен секретар, трябва да изберете режим „Външен телефонен секретар“. В режим на външен телефонен секретар вашето устройство на Brother ще получава автоматично входящи факсове, а обаждашите се ще могат да оставят съобщение на вашия телефонен секретар.</li> <li>• Ако вашето устройство на Brother е на една и съща линия с други телефони и искате то да отговаря автоматично на всички входящи факсове, трябва да изберете режим на факс/телефон. В режим на факс/телефон вашето устройство Brother ще получава автоматично факсове и ще издава псевдо/двойно позвъняване, за да ви уведоми да отговорите на гласови повиквания.</li> <li>• Ако не искате вашето устройство на Brother да отговаря автоматично на входящи факсове, трябва да изберете ръчен режим. В ръчен режим трябва да отговаряте на всяко входящо повикване и да активирате устройството да получава факсове.</li> </ul> <p>Възможно е друго устройство или услуга във вашето местоположение да отговори на повикването, преди устройство на Brother да отговори. За да проверите това, намалете настройката за брой извънявания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ако режимът на получаване е зададен на „Само факс“ или „Факс/Тел“, намалете броя извънявания на едно. <ul style="list-style-type: none"> <li>➤➤ <i>Свързана информация: Настройване на броя на позвъняванията, преди устройството да отговори (забавяне на звъненето)</i></li> </ul> </li> <li>• Ако за режима на получаване е зададено „Външен телефонен секретар“, намалете броя на позвъняванията, програмирани на телефонния ви секретар, на две.</li> <li>• Ако за режима на получаване е зададено “Ръчен”, НЕ променяйте настройката за забавяне на звъненето.</li> </ul>

Затруднения	Предложения
	<p>Помолете някого да ви изпрати пробен факс:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ако получите успешно пробния факс, устройството ви работи правилно. Не забравяйте да нулирате настройката за забавяне на звъненето или на телефонния секретар до първоначалната настройка. Ако проблемите с получаването възникнат отново след нулирането на забавянето на звъненето, това означава, че човек, устройство или абонаментна услуга отговарят на факс повикването, преди устройството да може да отговори.</li> <li>• Ако не сте могли да получите факса, това означава, че е възможно друго устройство или абонаментна услуга да пречат на приемането на вашия факс или е възможно да има проблем с вашата факс линия.</li> </ul>
	<p>Ако използвате телефонен секретар (режим на външен телефонен секретар), който е на линията на устройството на Brother, уверете се, че телефонният ви секретар е настроен правилно.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Свързване на външен телефонен секретар</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Свържете външния телефонен секретар, както е показано на илюстрацията. <ul style="list-style-type: none"> <li>➤➤ <i>Свързана информация: Външен телефонен секретар (TAD)</i></li> </ul> </li> <li>2. Настройте телефонния секретар да отговаря след едно или две позвънявания.</li> <li>3. Запишете изходящото съобщение на телефонния си секретар. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Запишете пет секунди мълчание в началото на изходящото си съобщение.</li> <li>• Ограничете съобщението си до 20 секунди.</li> <li>• Завършете изходящото си съобщение с вашия код за дистанционно активиране за хората, които изпращат факсове ръчно. Например: "След сигнала оставете съобщение или натиснете *51 и "Старт", за да изпратите факс."</li> </ul> </li> <li>4. Настройте телефонния си секретар да отговаря на повиквания.</li> <li>5. Задайте "Външен телефонен секретар" за режим на получаване на вашето устройство на Brother. <ul style="list-style-type: none"> <li>➤➤ <i>Свързана информация: Избор на правилния режим на получаване</i></li> </ul> </li> </ol>
	<p>Уверете се, че функцията за откриване на факс на вашето устройство на Brother е включена. Откриване на факс е функция, която ви позволява да получите факс дори ако сте отговорили на повикването от външен или вътрешен телефон.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Настройване на откриване на факс</i></p>
	<p>Ако често получавате грешки при предаване поради евентуални смущения по телефонната линия или ако използвате VoIP система, пробвайте да промените настройката за съвместимост на „Основна“ (за VoIP).</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Смущения по телефонната линия/VoIP</i></p>
	<p>Ако свържете устройството си с вътрешната телефонна централа или ISDN линия, превключете настройката от менюто за типа телефонна линия според типа на вашата телефонна линия.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Задаване на типа телефонна линия</i></p>

## Изпращане на факсове

Затруднения	Предложения
<p>Не може да се изпрати факс.</p>	<p>Проверете свързването на кабелите на всички линии. Уверете се, че телефонният кабел е включен в телефонната розетка на стената и в куплунга LINE (телефонна линия) на устройството. Ако се абонирате за услугите DSL или VoIP, се свържетеобърнете се към с вашия доставчик на услугата за инструкции за свързване.</p> <p>Ако използвате VoIP система, опитайте да промените настройката за VoIP до стойност „Основна“ (за VoIP). Това ще намали скоростта на модема и ще изключи режима на корекция на грешките (ECM).</p>

Затруднения	Предложения
	<p>➤➤ <i>Свързана информация: Смущения по телефонната линия/VoIP</i></p> <p>Отпечатайте отчета за потвърждаване на предаването и проверете дали няма грешка.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Печат на отчети</i></p> <p>Свържете се с администратора, за да провери вашите настройки за Secure Function Lock.</p> <p>Помолете другата страна да провери дали получаващото устройство има хартия.</p>
<p>Лошо качество на изпращане.</p>	<p>Опитайте да промените разделителната способност до стойност „Fine“ или „S.Fine“. Направете копие, за да проверите работата на скенера на устройството. Ако качеството на копиране не е добро, почистете скенера.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Почистване на скенера</i></p>
<p>В отчета за потвърждаване на предаването пише RESULT:NG.</p>	<p>Вероятно има временни шумове или статично електричество по линията. Опитайте да изпратите факса отново. Ако изпращате съобщение PC-Fax и получите RESULT:NG в отчета за потвърждаване на предаването, е възможно устройството ви да няма свободна памет. За да освободите допълнителна памет, можете да изключите съхранението на факсове, да отпечатате факс съобщенията в паметта или да отмените отложен факс. Ако проблемът продължава, поискайте телефонната компания да провери телефонната ви линия.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Изключване на получаването в паметта</i></p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Отпечатване на факс, съхранен в паметта на устройството</i></p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Отмяна на протичащо изпращане на факс</i></p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Проверка и отмяна на чакащ факс</i></p> <p>Ако свържете устройството си с вътрешната телефонна централа или ISDN линия, превключете настройката от менюто за типа телефонна линия според типа на вашата телефонна линия.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Задаване на типа телефонна линия</i></p> <p>Ако често получавате грешки при предаване поради евентуални смущения по телефонната линия или ако използвате VoIP система, пробвайте да промените настройката за съвместимост на „Основна“ (за VoIP).</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Смущения по телефонната линия/VoIP</i></p>
<p>Изпратените факсове са празни.</p>	<p>Уверете се, че зареждате документа правилно.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Зареждане на документи в автоматичното листоподаващо устройство (ADF)</i></p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Зареждане на документи на стъклото на скенера</i></p>
<p>Вертикални черни линии при изпращане.</p>	<p>Вертикалните черни линии върху изпращаните факсове обикновено се дължат на замърсяване или коректор върху стъклената лента. Почистете стъклената лента.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Почистване на скенера</i></p>



### Свързана информация

- Ако срещате затруднения с вашето устройство
- Задаване на откриване на тон за набиране
- Смущения по телефонната линия/VoIP
- Отстраняване на неизправности
- Задаване на режим на тонално или импулсно набиране
- Избор на правилния режим на получаване
- Настройване на откриване на факс

- 
- Настройване на броя на позвъняванията, преди устройството да отговори (забавяне на звъненето)
  - Свързване на външен телефонен секретар
  - Външен телефонен секретар (TAD)
  - Задаване на типа телефонна линия
  - Печат на отчети
  - Почистване на скенера
  - Изключване на получаването в паметта
  - Отпечатване на факс, съхранен в паметта на устройството
  - Отмяна на протичащо изпращане на факс
  - Проверка и отмяна на чакащ факс
  - Зареждане на документи в автоматичното листоподаващо устройство (ADF)
  - Зареждане на документи на стъклото на скенера
-





## Задаване на откриване на тон за набирање

Настройването на Тон за набирање към [Откриване] ще скъси паузата за разпознаване на тон за набирање.



>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

1. Натиснете  [Настр.] > [Вси. настр.] > [Инициал. настр] > [Тон на избир.].
2. Натиснете [Откриване] или [Няма откриване].
3. Натиснете .

### MFC-J2730DW

1. Натиснете  [Настройки] > [Вс. настр.] > [Инициал. настр] > [Тон на избир.].
2. Натиснете [Откриване] или [Няма откриване].
3. Натиснете .

### ✓ Свързана информация

- [Проблеми с телефона и факса](#)



## Смущения по телефонната линия/VoIP

Ако имате проблеми при изпращане или получаване на факс поради евентуални смущения по телефонната линия или ако използвате VoIP система, препоръчваме да промените скоростта на модема, за да се сведат до минимум грешките при факс операциите.

>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)



### MFC-J2330DW

1. Натиснете  [Настр.] > [Вси. настр.] > [Инициал. настр] > [Съвместимост].
2. Натиснете желаната опция.
  - [Основен (за VoIP)] намалява скоростта на модема до 9600 bps и изключва получаване на цветен факс и режим ECM (Режим Корекция на грешки), с изключение на изпращане на цветен факс. Освен ако смущенията не са редовен проблем за вашата телефонна линия, можете да използвате настройката само когато е необходимо.  
За да подобрите съвместимостта с повечето VoIP услуги, Brother ви препоръчва да промените настройката за съвместимост към [Основен (за VoIP)].
  - [Нормално] задава скорост на модема 14 400 bps.
3. Натиснете .



- VoIP (Гласови услуги през интернет протокол) е тип телефонна система, която използва интернет връзка вместо традиционна телефонна линия.

### MFC-J2730DW

1. Натиснете  [Настройки] > [Вс. настр.] > [Инициал. настр] > [Съвместимост].
2. Натиснете желаната опция.
  - [Основен (за VoIP)] намалява скоростта на модема до 9600 bps и изключва получаване на цветен факс и режим ECM (Режим Корекция на грешки), с изключение на изпращане на цветен факс. Освен ако смущенията не са редовен проблем за вашата телефонна линия, можете да използвате настройката само когато е необходимо.  
За да подобрите съвместимостта с повечето VoIP услуги, Brother ви препоръчва да промените настройката за съвместимост към [Основен (за VoIP)].
  - [Нормално] задава скорост на модема 14 400 bps.
  - [Високо] задава скорост на модема 33 600 bps.
3. Натиснете .



- VoIP (Гласови услуги през интернет протокол) е тип телефонна система, която използва интернет връзка вместо традиционна телефонна линия.

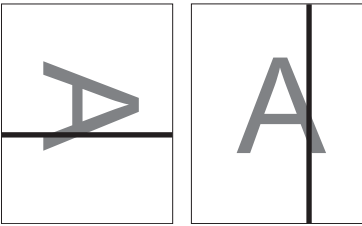



### Свързана информация

- [Проблеми с телефона и факса](#)
- [Гласови услуги през интернет протокол \(VoIP/Смущения в телефонната линия\)](#)
- [Съобщения за грешки и техническо обслужване](#)

## Други проблеми

### Затруднения при копиране

Затруднения	Предложения
Не може да се направи копие.	Свържете се с администратора, за да провери вашите настройки за Secure Function Lock.
На копията се появяват черни линии или ивици. 	Черните линии върху копията обикновено се дължат на замърсявания или на коректор върху стъклената лента. Почистете стъклената лента, стъклото на скенера, а също и бялата пластина и бялата пластмаса над тях. <b>&gt;&gt; <i>Свързана информация: Почистване на скенера</i></b>
Черни следи или петна се появяват върху копията.	Черните следи или петна върху копията обикновено са причинени от замърсяване или коригираща течност върху стъклото на скенера. Почистете стъклото на скенера и бялата пластмаса над него. <b>&gt;&gt; <i>Свързана информация: Почистване на скенера</i></b>
Тъмни линии се появяват на редовни интервали. 	Проверете и регулирайте подаването на хартия. <b>&gt;&gt; <i>Свързана информация: Коригирайте подаването на хартия, така че да се изчистят вертикалните линии</i></b>
Копията са празни.	Уверете се, че зареждате документа правилно. <b>&gt;&gt; <i>Свързана информация: Зареждане на документи в автоматичното листоподаващо устройство (ADF)</i></b> <b>&gt;&gt; <i>Свързана информация: Зареждане на документи на стъклото на скенера</i></b>
Нискокачествени копия при използване на ADF.	Опитайте да използвате стъклото на скенера. <b>&gt;&gt; <i>Свързана информация: Зареждане на документи на стъклото на скенера</i></b>
Функцията „Побери на страница“ не работи правилно.	Уверете се, че документът не е изкривен върху стъклото на скенера. Поставете документа отново и опитайте пак.

### Затруднения при сканиране

Затруднения	Предложения
Грешки TWAIN или WIA се появяват, когато се стартира сканиране. (Windows)	Уверете се, че в приложението за сканиране като главен източник е избран драйвер Brother TWAIN или WIA. Например в Nuance™ PaperPort™ 14 щракнете върху <b>Работен плот &gt; Настройки на сканиране &gt; Избор</b> , за да изберете TWAIN/WIA драйвера на Brother.
При започване на сканиране се показва грешка в TWAIN. (Macintosh)	Уверете се, че драйверът на Brother TWAIN е избран за основен източник в приложението за сканиране. Можете също да сканирате документи с помощта на драйвера ICA за скенер.
OCR не работи.	Пробвайте да увеличите резолюцията на сканирането.

Затруднения	Предложения
Лоши резултати при сканиране при използване на ADF. (Върху сканираните данни има черни линии.)	Почистете бялата лента и стъклената лента под нея. >> <i>Свързана информация: Почистване на скенера</i>
	Опитайте да използвате стъклото на скенера. >> <i>Свързана информация: Зареждане на документи на стъклото на скенера</i>

### Затруднения при директен печат на снимки

Затруднения	Предложения
Част от снимката липсва при отпечатване.	Уверете се, че сте изключили „Печатане без полета” и „Изрязване”. >> <i>Свързана информация: Отпечатване на снимки без поле от USB флаш памет</i> >> <i>Свързана информация: Отпечатване на снимки с автоматично изрязване</i>

### Затруднения със софтуера

Затруднения	Предложения
Не мога да печатам.	Деинсталирайте и инсталирайте повторно драйвера на Brother.
На екрана на компютъра се показва „Устройството е заето”.	Проверете дали устройството не показва съобщение за грешка на дисплея на устройството.



### Свързана информация

- Ако срещате затруднения с вашето устройство
- Отстраняване на неизправности
- Почистване на скенера
- Коририрайте подаването на хартия, така че да се изчистят вертикалните линии
- Зареждане на документи в автоматичното листоподаващо устройство (ADF)
- Зареждане на документи на стъклото на скенера
- Отпечатване на снимки без поле от USB флаш памет
- Отпечатване на снимки с автоматично изрязване
- Важна забележка

## Мрежови проблеми

- Използване на инструмента за поправка на мрежовата връзка (Windows)
- Къде мога да намеря мрежовите настройки на устройството Brother?
- Не мога да завърша конфигурацията за настройка на безжичната мрежа
- Устройството ми на Brother не може да печата, сканира или получава PC-FAX в мрежата
- Искам да проверя дали моите мрежови устройства работят правилно
- Отстраняване на неизправности

## Използване на инструмента за поправка на мрежовата връзка (Windows)

Използвайте инструмента за поправка на свързване към мрежата за поправяне на мрежовите настройки на устройството Brother. Той ще присвои правилния IP адрес и маска на подмрежата.

- Windows Vista/Windows 7/Windows 8/Windows 10  
Трябва да влезете с права на администратор.
- Уверете се, че устройството Brother е включено и е свързано към същата мрежа, както вашият компютър.

1. Извършете едно от следните действия:

Опция	Описание
Windows Vista/ Windows 7	Щракнете върху  (Старт) > <b>Всички програми</b> > <b>Brother</b> > <b>Brother Utilities</b> . Щракнете върху падащия списък и изберете името на вашия модел (ако вече не е избрано). Щракнете върху <b>Инструменти</b> в лявата навигационна лента, а след това щракнете върху <b>Инструмент за поправка на мрежовата връзка</b> .
Windows 8/ Windows 10	Стартирайте  ( <b>Brother Utilities</b> ), а след това щракнете върху падащия списък и изберете името на вашия модел (ако вече не е избрано). Щракнете върху <b>Инструменти</b> в лявата навигационна лента, а след това щракнете върху <b>Инструмент за поправка на мрежовата връзка</b> .



- Ако се покаже екранът **Управление на потребителските акаунти**, направете едно от следните неща:
  - Windows Vista: Щракнете върху **Позволи**.
  - Windows 7/Windows 8/Windows 10: Щракнете върху **Да**.

2. Следвайте инструкциите на екрана.

3. Проверете състоянието, като разпечатате отчета за мрежовата конфигурация.



Инструментът за поправка на мрежовата връзка ще се стартира автоматично, ако изберете опцията **Активиране на инструмента за възстановяване на мрежовите връзки** в Status Monitor. Щракнете с десния бутон върху екрана на Status Monitor, а след това щракнете върху **Други настройки** > **Активиране на инструмента за възстановяване на мрежовите връзки**. Това не се препоръчва, когато мрежовият администратор е настроил статичен IP адрес, тъй като това автоматично променя IP адреса.

Ако все още не са присвоени правилният IP адрес и маската на подмрежата дори след използване на инструмента за поправка на мрежовата връзка, се обърнете към вашия мрежов администратор за тази информация.



### Свързана информация

- [Мрежови проблеми](#)
- [Печат на доклада за мрежовата конфигурация](#)
- [Устройството ми на Brother не може да печата, сканира или получава PC-FAX в мрежата](#)
- [Искам да проверя дали моите мрежови устройства работят правилно](#)

---

▲ Начало > [Отстраняване на неизправности](#) > [Ако срещате затруднения с вашето устройство](#) > [Мрежови проблеми](#) > [Къде мога да намеря мрежовите настройки на устройството Brother?](#)

## Къде мога да намеря мрежовите настройки на устройството Brother?

- [Промяна на настройките на устройството от компютъра](#)
- [Печат на доклада за мрежовата конфигурация](#)

## Не мога да завърша конфигурацията за настройка на безжичната мрежа

Изключете и след това включете безжичния маршрутизатор. След това отново опитайте да конфигурирате безжичните настройки. Ако не успеете да решите проблема, следвайте инструкциите по-долу:

Установете проблема с помощта на доклада за WLAN.

Причина	Действие	Интерфейс
Настройките ви за сигурност (SSID/мрежов ключ) не са правилни.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Проверете настройките за защита, като използвате помощната програма Wireless Setup Helper (Помощник за безжична настройка). За повече информация и сваляне на помощната програма отидете на страницата <b>Изтегляния</b> за вашия модел в Brother Solutions Center на адрес <a href="http://support.brother.com">support.brother.com</a>.</li> <li>Изберете и се уверете, че използвате правилните настройки за сигурност. <ul style="list-style-type: none"> <li>За информация как да намерите настройките за сигурност вижте инструкциите, предоставени с вашата точка за достъп до безжична LAN мрежа/маршрутизатор.</li> <li>Името на производителя или номерът на модела на точката за достъп до безжична LAN мрежа/маршрутизатора могат да се използват като настройки за сигурност по подразбиране.</li> <li>Консултирайте се с производителя на вашата точка за достъп/маршрутизатор, вашия интернет доставчик или мрежовия администратор.</li> </ul> </li> </ul>	Безжичен
MAC адресът на устройството Brother не е разрешен.	Проверете дали MAC адресът на устройството на Brother е разрешен във филтъра. Можете да намерите MAC адреса от контролния панел на устройството на Brother.	Безжичен
Вашата точка за достъп до безжична LAN мрежа/маршрутизатор е в незабележим режим (без изпращане на SSID).	<ul style="list-style-type: none"> <li>Въведете ръчно правилното SSID име или мрежов ключ.</li> <li>Проверете SSID името или мрежовия ключ в инструкциите, предоставени с вашата точка за достъп до безжична LAN мрежа/маршрутизатор, и конфигурирайте повторно настройката на безжичната мрежа.</li> </ul>	Безжичен
Настройките ви за сигурност (SSID/парола) не са правилни.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Проверете SSID и паролата. <ul style="list-style-type: none"> <li>Когато конфигурирате мрежата ръчно, SSID и паролата се виждат на вашето устройство Brother. Ако вашето мобилно устройство поддържа ръчно конфигуриране, SSID и паролата ще се виждат на екрана на вашето мобилно устройство.</li> </ul> </li> </ul>	Wi-Fi Direct
Вие използвате Android™ 4.0.	Ако мобилното ви устройство прекъсне връзката (приблизително шест минути след използване на Wi-Fi Direct), изпробвайте конфигурацията с едно натискане чрез WPS (препоръчително) и настройте устройството на Brother като G/O (собственик на група).	Wi-Fi Direct
Вашето устройство Brother е поставено прекалено далече от мобилното ви устройство.	Преместете устройството на Brother на разстояние до около 1 метър от мобилното устройство, когато конфигурирате настройките на мрежата Wi-Fi Direct.	Wi-Fi Direct
Има препятствия (напр. стени или мебели) между устройството и мобилното устройство.	Преместете устройството Brother на място без препятствия.	Wi-Fi Direct



Причина	Действие	Интерфейс
Има безжичен компютър, устройство с Bluetooth, микровълнова печка или цифров безжичен телефон близо до устройството на Brother или до мобилното устройство.	Отдалечете другите устройства от устройството Brother или от мобилното устройство.	Wi-Fi Direct
Ако сте проверили и опитали всичко изброено по-горе, но все още не можете да изпълните конфигурацията на Wi-Fi Direct, направете следното:	<ul style="list-style-type: none"> <li>Изключете и след това включете устройството Brother. След това отново опитайте да конфигурирате настройките на Wi-Fi Direct.</li> <li>Ако използвате устройството Brother като клиент, проверете колко устройства се допускат в мрежата Wi-Fi Direct в момента, а след това проверете колко устройства са свързани.</li> </ul>	Wi-Fi Direct

### За Windows

Ако безжичната връзка е била прекъсната и сте проверили и изпробвали всичко, описано по-горе, ви препоръчваме да използвате инструмента за поправка на мрежовата връзка.






### Свързана информация

- [Мрежови проблеми](#)
- [Конфигуриране на вашето устройство за безжична мрежа, когато не се изпраща SSID](#)
- [Използване на Wi-Fi Direct®](#)

## Устройството ми на Brother не може да печата, сканира или получава PC-FAX в мрежата

Причина	Действие	Интерфейс
Защитният ви софтуер блокира достъпа на устройството до мрежата. (Функцията за мрежово сканиране не работи. )	<ul style="list-style-type: none"> <li>Windows                     <p>Конфигурирайте софтуера за защита/защитната стена от външен разработчик така, че да разреши мрежово сканиране. За да добавите порт 54925 за мрежово сканиране, въведете следната информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>За <b>име</b>: напишете описание, например Brother NetScan.</li> <li>За <b>номер на порт</b>: напишете 54925.</li> <li>За <b>протокол</b>: Избрано е UPD.</li> </ul> <p>Вижте ръководството с инструкции към софтуера за защита/защитна стена от външен разработчик или се свържете с производителя на софтуера.</p> </li> <li>Macintosh                     <p>Стартирайте ControlCenter2. Щракнете върху изскачащото меню <b>Model (Модел)</b> и след това изберете <b>Other... (Други...)</b>. Появява се прозорецът <b>Device Selector (Селектор на устройството)</b>. Изберете отново вашето мрежово устройство, уверете се, че <b>Status (Състояние)</b> е <b>idle (неактивно)</b>, а след това щракнете върху <b>OK (OK)</b>.</p> </li> </ul>	Кабелен/ Безжичен
Защитният ви софтуер блокира достъпа на устройството до мрежата. (Функцията за мрежово получаване на факс PC-Fax не работи.) (Windows)	<p>Настройте софтуера за защита/защитната стена от външен разработчик така, че да разрешава получаване на PC-FAX. За да се добави порт 54926 за мрежово получаване на PC-FAX, въведете информацията по-долу:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>За <b>име</b>: напишете описание, например Brother PC-FAX Rx.</li> <li>За <b>номер на порт</b>: напишете 54926.</li> <li>За <b>протокол</b>: Избрано е UPD.</li> </ul> <p>Вижте ръководството с инструкции към софтуера за защита/защитна стена от външен разработчик или се свържете с производителя на софтуера.</p>	Кабелен/ Безжичен
Защитният ви софтуер блокира достъпа на устройството до мрежата.	<p>Някои софтуерни програми за защита може да блокират достъпа без показване на предупредителен диалогов прозорец след успешното инсталиране.</p> <p>За да позволите достъп, вижте указанията на вашия софтуер за защита или се обърнете към производителя на софтуера.</p>	Кабелен/ Безжичен
На вашето устройство Brother не е присвоен достъпен IP адрес.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Проверете IP адреса и подмрежовата маска. Проверете дали IP адресите и подмрежовите маски на вашия компютър и устройството Brother са правилни и се намират в една и съща мрежа. За повече информация как да проверите IP адреса и маската на подмрежата се обърнете към мрежовия администратор.</li> <li>Windows Потвърдете IP адреса и подмрежовата маска посредством инструмента за поправка на мрежовата връзка.</li> </ul>	Кабелен/ Безжичен

Причина	Действие	Интерфейс
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Macintosh Проверете мрежовите устройства, като използвате командата "ping". За повече информация как да проверите мрежовите си настройки ►► <i>Свързана информация:Проверка на мрежовите устройства чрез използване на командата "ping".</i></li> </ul>	
Задачата за печат, която не е изпълнена успешно, все още е на опашката за печат на компютъра.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ако задачата за печат все още е на опашката на компютъра, я изтрийте.</li> <li>В противен случай щракнете двукратно върху иконата на принтера в следната папка и отменете печата на всички документи: <ul style="list-style-type: none"> <li>Windows Vista Щракнете върху  (Старт) &gt; Контролен панел &gt; Хардуер и звук &gt; Принтери.</li> <li>Windows 7 Щракнете върху  (Старт) &gt; Устройства и принтери &gt; Принтери и факсове.</li> <li>Windows 8 Преместете мишката в долния десен ъгъл на работния ви плот. Когато се появи лентата с менюта, щракнете върху <b>Настройки</b> &gt; <b>Контролен панел</b>. В групата <b>Хардуер и звук</b> щракнете върху <b>Преглед на устройства и принтери</b> &gt; <b>Принтери</b>.</li> <li>Windows 10 Щракнете върху  &gt; <b>Всички приложения</b> &gt; <b>Система на Windows</b> &gt; <b>Контролен панел</b>. В групата <b>Хардуер и звук</b> щракнете върху <b>Преглед на устройства и принтери</b> &gt; <b>Принтери</b>.</li> <li>Windows Server 2008 Щракнете върху <b>старт</b> &gt; <b>Контролен панел</b> &gt; <b>Принтери</b>.</li> <li>Windows Server 2012 Преместете мишката в долния десен ъгъл на работния ви плот. Когато се появи лентата с менюта, щракнете върху <b>Настройки</b> &gt; <b>Контролен панел</b>. В групата <b>Хардуер</b> щракнете върху <b>Преглед на устройства и принтери</b> &gt; <b>Принтер</b>.</li> <li>Windows Server 2012 R2 Щракнете върху <b>Контролен панел</b> на екрана <b>Старт</b>. В група <b>Хардуер</b> щракнете върху <b>Преглед на устройства и принтери</b>.</li> <li>OS X v10.9.5, 10.10.x, 10.11.x Щракнете върху <b>System Preferences (Предпочитания за системата)</b> &gt; <b>Printers &amp; Scanners (Принтери и скенери)</b>.</li> </ul> </li> </ul>	Кабелен/ Безжичен
Вашето устройство на Brother не е свързано с безжичната мрежа.	Отпечатайте доклада за WLAN, за да проверите в него кода на грешката.	Безжичен

Ако сте проверили и изпробвали всички неща, посочени по-горе, но устройството на Brother все още не можа да печата и сканира, деинсталирайте софтуера и драйверите на Brother и ги преинсталирайте.



### Свързана информация

- [Мрежови проблеми](#)
- [Отпечатване на доклад за WLAN](#)
- [Използване на инструмента за поправка на мрежовата връзка \(Windows\)](#)

- 
- Кодове за грешка в доклад за безжична LAN мрежа
  - Проверка на мрежовите устройства чрез използване на командата “ping”
  - Искам да проверя дали моите мрежови устройства работят правилно
-

## Искам да проверя дали моите мрежови устройства работят правилно

Проверка	Действие	Интерфейс
Проверете включени ли са вашето устройство Brother, точката за достъп/маршрутизаторът или мрежовият концентратор.	<p><b>Проверете следното:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Захранващият кабел е свързан правилно и устройството Brother е включено.</li> <li>Точката за достъп/маршрутизаторът или концентраторът са включени и техните бутони за свързване мигат.</li> <li>Всички защитни опаковки са отстранени от устройството.</li> <li>Мастилниците са поставени правилно.</li> <li>Капакът на скенера и капакът за отстраняване на задръствания са напълно затворени.</li> <li>Хартията е поставена правилно в тавата за хартия.</li> <li>(За кабелни мрежи) Мрежовият кабел е свързан стабилно към устройството Brother и към маршрутизатора или концентратора.</li> </ul>	Кабелен/ Безжичен
Проверете дали можете да изпълните командата „ping“ към устройството Brother от вашия компютър.	<p>Изпълнете командата "ping" към устройството на Brother от вашия компютър, като използвате IP адреса или името на възела в командния ред на Windows или в приложението Mac Terminal:</p> <p>ping &lt;ipaddress&gt; или &lt;nodename&gt;.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>При успех: вашето устройство Brother работи правилно и е свързано в една и съща мрежа с вашия компютър.</li> <li>При неуспех: вашето устройство Brother не е свързано в една и съща мрежа с вашия компютър.</li> </ul> <p>(Windows) Обърнете се към мрежовия администратор и използвайте инструмента за поправка на мрежовата връзка, за да поправите IP адреса и подмрежовата маска.</p> <p>(Mac) Проверете дали IP адресът и подмрежовата маска са настроени правилно.</p>	Кабелен/ Безжичен
Проверете дали вашето устройство Brother е свързано към безжичната мрежа.	Отпечатайте доклада за WLAN, за да проверите в него кода на грешката.	Безжичен

Ако сте проверили и изпробвали всичко гореописано, но все още имате проблеми, вижте инструкциите, предоставени с вашата точка за достъп до безжична LAN мрежа/маршрутизатор за откриване на информация за SSID името и мрежовия ключ и правилното им настройване.



### Свързана информация

- Мрежови проблеми
- Проверка на мрежовите устройства чрез използване на командата "ping"
- Печат на доклада за мрежовата конфигурация
- Отпечатване на доклад за WLAN
- Използване на инструмента за поправка на мрежовата връзка (Windows)
- Устройството ми на Brother не може да печата, сканира или получава PC-FAX в мрежата
- Кодове за грешка в доклад за безжична LAN мрежа

■ Начало > Отстраняване на неизправности > Ако срещате затруднения с вашето устройство > Мрежови проблеми > Искам да проверя дали моите мрежови устройства работят правилно > Проверка на мрежовите устройства чрез използване на командата “ping”

## Проверка на мрежовите устройства чрез използване на командата “ping”

Проверете IP адресите на компютъра и на своето устройство Brother и след това проверете дали мрежата работи правилно.

>> [Конфигуриране на IP адреса на вашия компютър \(Windows\)](#)

>> [Конфигуриране на IP адреса на вашия компютър \(Mac\)](#)

>> [Конфигуриране на IP адреса на устройството Brother](#)

### Конфигуриране на IP адреса на вашия компютър (Windows)

1. Извършете едно от следните действия:


- Windows Vista и Windows 7

Щракнете върху  /Старт > Всички програми > Принадлежности > Команден прозорец

- Windows 8

Преместете мишката в долния десен ъгъл на работния плот. Когато се появи лентата с менюто, щракнете върху **Търси** > **Команден прозорец**.

- Windows 10

Щракнете върху  > **Всички приложения** > **Система на Windows** > **Команден прозорец**.

2. Напишете „ipconfig” и след това натиснете бутона Enter на клавиатурата.

3. Потвърдете стойностите на IPv4 адреса и подмрежовата маска.

4. Напишете „exit” и след това натиснете бутона Enter на клавиатурата.

### Конфигуриране на IP адреса на вашия компютър (Mac)

1. Изберете **System Preferences (Предпочитания за системата)** от меню Apple.

2. Щракнете върху **Network (Мрежа) > Advanced (Разширени) > TCP/IP**

3. Потвърдете стойностите на IPv4 адреса и подмрежовата маска.

### Конфигуриране на IP адреса на устройството Brother

Отпечатайте отчета за мрежовата конфигурация и потвърдете стойностите за IP адреса и подмрежовата маска.

<IP Settings >		
IP Address	192.168.11.250	(set manually)
Subnet Mask	255.255.255.0	
IP Gateway	192.168.100.200	
Boot Method	STATIC	
Boot Tries	3	
IP Filter	Disabled	

Проверете IP адресите за компютъра и за устройството Brother. Уверете се, че частите на мрежовия адрес са едни и същи. Например, ако подмрежовата маска е „255.255.255.0”, нормално е само частите на хост адреса да бъдат различни.

	Мрежов адрес	Хост адрес	
IP адрес	192.168.100.	250	Задайте крайното число, което съответства на „0” в подмрежовата маска, на 1–254.
Подмрежова маска	255.255.255.	0	Обикновено няма проблеми, когато подмрежовата маска е „255.255.255.0”. Използвайте една и съща стойност за всички компютри.



### Свързана информация

- Искам да проверя дали моите мрежови устройства работят правилно
- Устройството ми на Brother не може да печата, сканира или получава PC-FAX в мрежата

## Проблеми с Google Cloud Print™

Проблем	Предложения
Моето устройство на Brother не е показано в списъка с принтери.	Уверете се, че вашето устройство е включено.
	Уверете се, че сте активирали Google Cloud Print™.
	Уверете се, че устройството ви е регистрирано в Google Cloud Print™. Ако не е регистрирано, опитайте се да го регистрирате отново.
Не мога да печатам.	Уверете се, че вашето устройство е включено.
	Проверете мрежовите настройки. >> <i>Свързана информация</i>
	Възможно е някои файлове да не могат да бъдат разпечатвани или при разпечатване да не изглеждат точно както са показани.
Не мога да регистрирам своето устройство Brother в Google Cloud Print™.	Уверете се, че устройството ви е свързано към мрежа с достъп до интернет.
	Уверете се, че датата и часът са зададени правилно на вашето устройство.
Не виждам съобщение за потвърждение на моето устройство Brother, когато се опитам да го регистрирам в Google Cloud Print™, дори и след като повторя стъпките за регистрация.	Уверете се, че вашето устройство Brother е неактивно, докато го регистрирате в Google Cloud Print™.



### Свързана информация

- [Ако срещате затруднения с вашето устройство](#)
- [Отстраняване на неизправности](#)



## Проблеми с AirPrint

Проблем	Предложения
Моето устройство на Brother не е показано в списъка с принтери.	Уверете се, че устройството на Brother е включено.
	Проверете мрежовите настройки. >> <i>Свързана информация</i>
	Приближете мобилното устройство по-близо до безжичната точка за достъп/маршрутизатора или до устройството Brother.
Не мога да печатам.	Уверете се, че устройството на Brother е включено.
	Проверете мрежовите настройки. >> <i>Свързана информация</i>
Опитвам се да отпечатам документ от няколко страници от устройство на Apple, но се отпечатва САМО първата страница.	Уверете се, че работите с най-новата версия на iOS. Направете справка в следната статия за поддръжката на Apple за повече информация относно AirPrint: <a href="https://support.apple.com/kb/HT4356">support.apple.com/kb/HT4356</a> .



### Свързана информация

- [Ако срещате затруднения с вашето устройство](#)
- [Отстраняване на неизправности](#)



## Проверка на информацията за устройството

Следвайте тези инструкции, за да проверите серийния номер, версията на фърмуера и актуализацията на фърмуера на устройството на Brother.



>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

1. Натиснете  [Настр.] > [Вси. настр.] > [Инфор.за маш.].
2. Натиснете една от следните опции:
  - [Сериен номер]  
Проверка на серийния номер на устройството.
  - [Версия на фърмуера]  
Проверка на версията на фърмуера на устройството.
  - [Актуализ.на фърмуера]  
Актуализиране на устройството с най-новия фърмуер.
  - [Автом.проверка на фърму]  
Преглед на информацията за фърмуера на началния екран.
3. Натиснете .

### MFC-J2730DW

1. Натиснете  [Настройки] > [Вс. настр.] > [Инфор.за маш.].
2. Натиснете една от следните опции:
  - [Сериен номер]  
Проверка на серийния номер на устройството.
  - [Версия на фърмуера]  
Проверка на версията на фърмуера на устройството.
  - [Актуал. на фърмуера]  
Актуализиране на устройството с най-новия фърмуер.
  - [Автом.проверка на фърму]  
Преглед на информацията за фърмуера на началния екран.
3. Натиснете .

### **Свързана информация**


- [Отстраняване на неизправности](#)

## Нулиране на устройството на Brother


>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

1. Натиснете  [Настр.] > [Вси. настр.] > [Инициал. настр] > [Нулир.].
2. Натиснете опцията за нулиране, която искате да използвате.
3. Натиснете [OK] в продължение на две секунди за рестартиране на устройството.

### MFC-J2730DW

1. Натиснете  [Настройки] > [Вс. настр.] > [Инициал. настр] > [Reset].
2. Натиснете опцията за нулиране, която искате да използвате.
3. Натиснете [OK] в продължение на две секунди за рестартиране на устройството.



### Свързана информация

- [Отстраняване на неизправности](#)
- [Общ преглед на функциите за нулиране](#)
- [Прехвърляне на вашите факсове или отчета за факсовете](#)

## Общ преглед на функциите за нулиране

Възможни са следните функции за нулиране:

1. [Инициализиране на устройството]

Можете да нулирате всички настройки на устройството, които сте променили, като датата и часа, и броя извънвания.

Адресната книга, отчетите за факсове и хронологията на повикванията ще останат.

2. [Мрежа]

Нулиране на сървъра за печат до фабричните му настройки по подразбиране (включва информацията за паролата и IP адреса).

3. [Адресна книга и факс]

Адресна книга и факс нулира следните настройки:

- Адресна книга  
(Адресна книга и Конфигурирани групи)
- Програмирани в паметта заявки за факс  
(Отложен факс и Отложено пакетно предаване)
- ИД на устройството  
(Име и Номер)
- Опции за дистанционно управление на факса  
(Препращане на факсове)
- Отчет  
(Отчет за потвърждаване на предаването, Адресна книга и Дневник на факсовете)
- История  
(изходящи повиквания)
- Факсове в паметта

4. [Всички настр.]

Използвайте функцията за нулиране на настройките, за да нулирате всички настройки на устройството до първоначалните настройки, зададени фабрично.

Brother настоятелно препоръчва да извършите тази операция при изхвърляне на устройството.



Изключете интерфейсия кабел, преди да изберете [Мрежа] или [Всички настр.].



### Свързана информация

- [Нулиране на устройството на Brother](#)
- [Прехвърляне на вашите факсове или отчета за факсовете](#)

## Текуща поддръжка

- Смяна на мастилниците
- Почистване на устройството на Brother
- Проверка на устройството на Brother
- Коригирайте подаването на хартия, така че да се изчистят вертикалните линии
- Когато имате проблеми при печат, променете опциите за настройки на принтера
- Опаковане и изпращане на вашето устройство Brother

## Смяна на мастилниците

Вашето устройство Brother е оборудвано с брояч за мастило. Той автоматично наблюдава нивото на мастилото във всяка от четирите мастилници. Когато устройството установи, че количеството мастило в някоя от мастилниците е намаляло, ще се появи уведомително съобщение.

LCD дисплеят показва коя мастилница е с намаляващо мастило или трябва да се смени. При подмяна на мастилниците следвайте указанията на LCD дисплея в правилната последователност.

Дори когато устройството изисква да смените мастилница, в нея все още има малко количество мастило. Това е необходимо, за да не се допусне изсъхване на мастилото и повреда на печатащата глава.

### **!** ВНИМАНИЕ

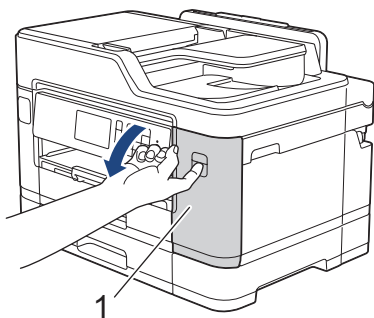
Ако в очите ви попадне мастило, незабавно ги измийте с вода и се свържете с лекар, ако прецените, че е необходимо.

### ВАЖНО

Brother силно препоръчва да не пълните мастилниците, предоставени с вашето устройство. Освен това настоятелно препоръчваме да продължите да използвате само оригинални мастилници на Brother за смяна. Използването или опитът за използване на потенциално несъвместими мастило и/или мастилници в устройството Brother може да причини повреда на устройството и/или да доведе до незадоволително качество на печат. Нашето гаранционно покритие не се прилага за проблеми, причинени от използването на неодобрено мастило и/или мастилници на трети страни. За да предпазите оборудването, в което сте вложили пари, и да постигнете отлична работа от устройството Brother, настоятелно препоръчваме да използвате оригинални мастилници на Brother.

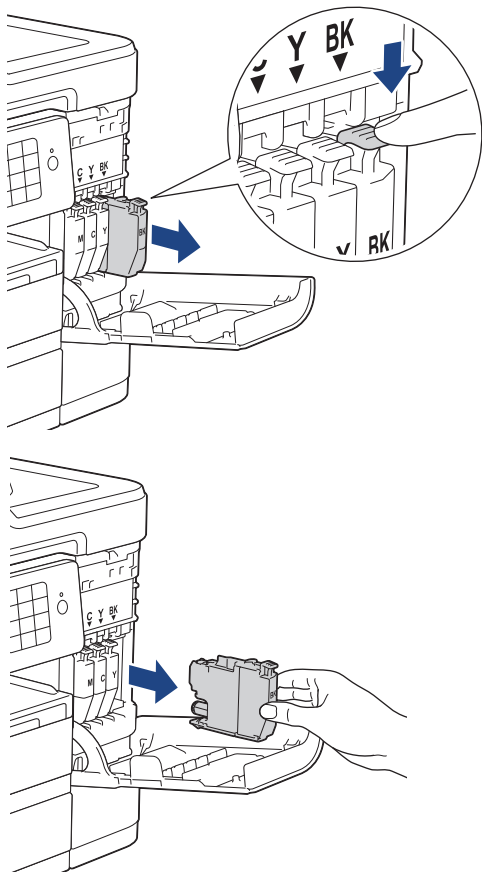
1. Отворете капака на мастилницата (1).

Ако една или повече мастилници се нуждаят от подмяна, на LCD дисплея се показва [Само черно-бял печат] или [Смени мастилото].



Ако черната мастилница е празна, единственото съобщение, което ще се появи, е [Смени мастилото]. Трябва да смените черната мастилница.

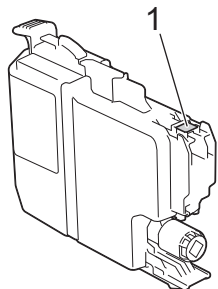
2. Натиснете лоста за освобождаване, за да освободите мастилницата с цвета, показан на LCD дисплея, и отстранете мастилницата, както е показано на илюстрацията.



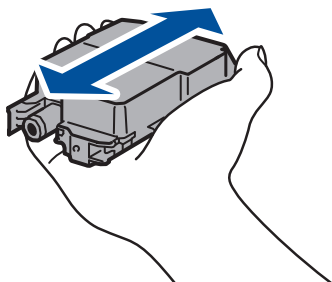
- Отворете опаковката с новата мастилница за цвета, показан на LCD дисплея, и извадете мастилницата.

## ВАЖНО

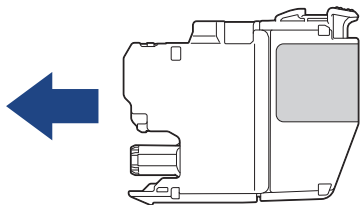
- НЕ докосвайте мастилницата в зоната, обозначена с (1); това може да попречи на устройството да разпознае мастилницата.



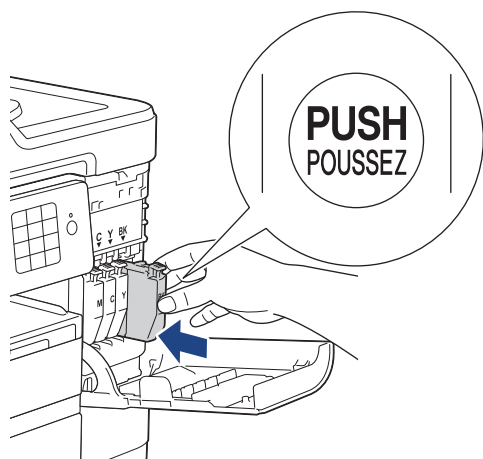
- Бързо разклатете само **черната** мастилница хоризонтално 15 пъти, както е показано, преди да я поставите в устройството.



- Поставете мастилницата по посока на стрелката от етикета. Всеки цвят има своя правилна позиция.



5. Внимателно натиснете зоната с надпис „БУТНИ“, докато мастилницата щракне на място, и след това затворете капака на мастилницата.



Устройството ще нулира автоматично брояча за мастило.



- Ако сте сменили мастилница, например черната, на LCD дисплея може да се изведе искане за потвърждение, че мастилницата е нова (например [Сменихте ли Черно]). За всяка поставена нова мастилница изберете [Да] за нулиране на брояча за този цвят. Ако поставената мастилница не е нова, непременно изберете [Не].
- Ако на LCD дисплея се покаже [Няма мастилница] или [Не открива] след поставянето на мастилницата, проверете дали мастилницата е поставена правилно. Извадете мастилницата и я поставете отново бавно, докато щракне на място.

## ВАЖНО

- НЕ разклащайте мастилниците. Ако мастило оцвети кожата или дрехите ви, измийте веднага със сапун или почистващ препарат.
- НЕ вадете мастилниците, ако не е необходимо да ги сменяте; устройството няма да знае количеството мастило, останало в мастилницата.
- НЕ докосвайте слотовете за поставяне на мастилницата; може да се изцапате с мастило.
- Ако смесите цветовете чрез поставяне на мастилницата на погрешно място, на LCD дисплея се показва [Грешен цвят мастило].  
Проверете кои мастилници не съответстват на местата според цвета мастило и ги преместете на правилните места.
- Веднъж отворена, мастилницата трябва да се постави в устройството и да се използва в рамките на шест месеца след това. Използвайте неотворените мастилници, преди да е изтекъл срокът на годност, указан на опаковката.
- НЕ разглобявайте и не поправяйте мастилницата, това може да доведе до изтичане на мастило.



## Свързана информация

- [Текуща поддръжка](#)
- [Съобщения за грешки и техническо обслужване](#)
- [Проблеми при работата с хартия и отпечатването](#)



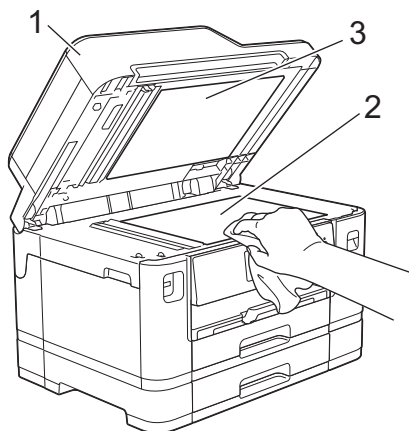
- 
- Опаковане и изпращане на вашето устройство Brother
-

## Почистване на устройството на Brother

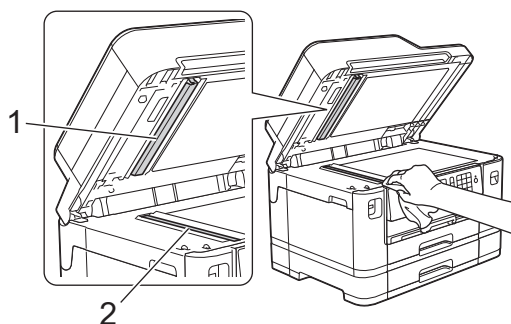
- [Почистване на скенера](#)
- [Почистване на печатащата глава на устройството на Brother](#)
- [Почистване на печатащата глава от компютъра \(Windows\)](#)
- [Почистване на печатащата глава от компютъра \(Macintosh\)](#)
- [Почистване на LCD дисплея на устройството](#)
- [Почистване на устройството отвън](#)
- [Почистване на валека на принтера на устройството](#)
- [Почистване на ролките за подаване на хартия](#)
- [Почистване на основната подложка](#)
- [Почистване на поемащите ролки за хартия](#)
- [Почистване на поемащите ролки за хартия за тава за хартия #2](#)

## Почистване на скенера

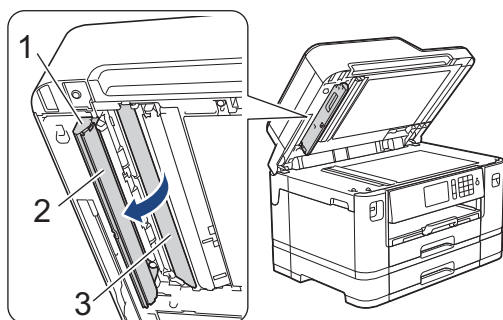
1. Изключете устройството от електрическия контакт.
2. Вдигнете капака за документи (1). Почистете стъклото на скенера (2) и бялата пластмаса (3) с неотделяща влакна кърпа, навлажнена с вода.



3. В ADF почистете бялата пластина (1) и стъклената лента (2) с неотделяща влакна кърпа, навлажнена с вода.



4. (MFC-J2730DW) Отворете стъкления капак на скенера (1) и почистете бялата пластина (2) и стъклената лента (3) с мека, неотделяща влакна кърпа, навлажнена с вода.





В допълнение към почистването на стъклото на скенера и стъклената лента с незапалим почистващ препарат за стъкло, прекарайте пръста си по стъклото, за да видите дали можете да почувствате нещо. Ако почувствате наличие на прах или замърсяване, отново почистете стъклото, като обърнете особено внимание на замърсената област. Може да се наложи да повторите почистването три или четири пъти. За проверка, правете копие след всяко почистване.



Когато върху стъклената лента има замърсяване или коректор, на разпечатките се вижда вертикална линия.



След почистване на стъклената лента вертикална линия не се появява.



### Свързана информация

- [Почистване на устройството на Brother](#)
- [Проблеми с телефона и факса](#)
- [Други проблеми](#)

## Почистване на печатащата глава на устройството на Brother

За да поддържа доброто качество на печата, устройството автоматично почиства печатащата глава при необходимост. Ако има проблем с качеството на печата, стартирайте ръчно процеса на почистване.

- Почистете печатащата глава, ако се появява хоризонтална линия или празно пространство в текста или графиките на отпечатаните страници. В зависимост от проблемния цвят, изберете за почистване само черно, трите цвята едновременно (жълто/синьо/червено) или четирите цвята заедно.
- Почистването на печатащата глава изразходва мастило.
- Твърде честото почистване води до ненужно изразходване на мастило.


### ВАЖНО

НЕ докосвайте печатащата глава. Докосването на печатащата глава може да я повреди трайно и да анулира нейната гаранция.


>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

1. Натиснете  [Мастило] > [Почистване на печ. глава].



Можете да натиснете също  [Настр.] > [Поддръжка] > [Почистване на печ. глава].


2. Натиснете [Само черно], [Само цвят] или [Всичко].
3. Натиснете [Нормално], [Дълбоко] или [Най-дълбоко].
4. Натиснете [Старт].

Устройството почиства печатащата глава.




- Ако почистите печатащата глава, но качеството не се подобри, опитайте да поставите нова оригинална резервна мастилница с марка Brother за всеки проблематичен цвят. Опитайте отново да почистите печатащата глава. Ако печатът не се е подобрил, свържете се с отдела за обслужване на клиенти на Brother или с местния дилър на Brother.
- Можете да почистите печатащата глава и от компютъра си.

### MFC-J2730DW

1. Натиснете  [Мастило] > [Почистване на печ. глава].



Можете да натиснете също  [Настройки] > [Поддръжка] > [Почистване на печ. глава].

2. Натиснете [Само черно], [Само цвят] или [Всичко].
3. Натиснете [Нормално], [Дълбоко] или [Най-дълбоко].
4. Натиснете [Старт].

Устройството почиства печатащата глава.



- 
- Ако почистите печатащата глава, но качеството не се подобри, опитайте да поставите нова оригинална резервна мастилница с марка Brother за всеки проблематичен цвят. Опитайте отново да почистите печатащата глава. Ако печатът не се е подобрил, свържете се с отдела за обслужване на клиенти на Brother или с местния дилър на Brother.
  - Можете да почистите печатащата глава и от компютъра си.
- 



### **Свързана информация**

- [Почистване на устройството на Brother](#)
  - [Проблеми при работата с хартия и отпечатването](#)
  - [Почистване на печатащата глава от компютъра \(Windows\)](#)
  - [Почистване на печатащата глава от компютъра \(Macintosh\)](#)
-

## Почистване на печатащата глава от компютъра (Windows)


За да поддържа доброто качество на печата, устройството автоматично почиства печатащата глава при необходимост. Ако има проблем с качеството на печата, стартирайте ръчно процеса на почистване.

1. Извършете едно от следните действия:

- За Windows Vista и Windows Server 2008

Щракнете върху  (Старт) > Контролен панел > Хардуер и звук > Принтери.

- За Windows 7 и Windows Server 2008 R2

Щракнете върху  (Старт) > Устройства и принтери.

- За Windows 8

Преместете мишката в долния десен ъгъл на десктопа. Когато се появи лентата с менюта, щракнете върху **Настройки**, а след това щракнете върху **Контролен панел**. В група **Хардуер и звук** щракнете върху **Преглед на устройства и принтери**.


- За Windows Server 2012

Преместете мишката в долния десен ъгъл на десктопа. Когато се появи лентата с менюта, щракнете върху **Настройки**, а след това щракнете върху **Контролен панел**. В група **Хардуер** щракнете върху **Преглед на устройства и принтери**.

- За Windows Server 2012 R2

Щракнете върху **Контролен панел** на екрана **Старт**. В групата **Хардуер** щракнете върху **Преглед на устройства и принтери**.

- За Windows 10

Щракнете върху  > **Всички приложения** > **Система на Windows** > **Контролен панел**. В групата **Хардуер и звук** щракнете върху **Преглед на устройства и принтери**.

2. Щракнете с десния бутон върху иконата **Brother MFC-XXXX Printer** (където XXXX е името на вашия модел), а след това изберете **Предпочитания за печат**. Ако се появят опции на драйвера за принтер, изберете вашия драйвер за принтер.

Показва се диалоговият прозорец за драйвера на принтера.

3. Щракнете върху раздела **Профилактика**.

4. Изберете една от следните опции:

Опция	Описание
<b>Проверка на качеството на печат...</b>	Използвайте, за да разпечатате тестовата страница и да проверите качеството на печат.
<b>Почистване на печатащата глава...</b>	Използвайте, за да започнете процеса на почистване ръчно. Изберете, ако линия или празни пространства се появят в текст или графика на тестовата страница.

5. Извършете едно от следните действия:

- Ако сте избрали опцията **Проверка на качеството на печат...**, щракнете върху **Стартиране**. Устройството отпечатва тестовата страница.
- Ако сте избрали опцията **Почистване на печатащата глава...**, изберете опцията **Само черно**, **Само цвят** или **Всички** за вида почистване и след това щракнете върху **Напред**.

6. Изберете опцията **Нормално**, **Интензивно** или **Най-интензивно** за силата на почистване и след това щракнете върху **Напред**.

7. Щракнете върху **Стартиране**.

Устройството започва да почиства.



## Свързана информация

- Почистване на устройството на Brother
- Проблеми при работата с хартия и отпечатването
- Почистване на печатащата глава на устройството на Brother



## Почистване на печатащата глава от компютъра (Macintosh)

За да поддържа доброто качество на печата, устройството автоматично почиства печатащата глава при необходимост. Ако има проблем с качеството на печата, стартирайте ръчно процеса на почистване.

1. Изберете **System Preferences (Предпочитания за системата)** от меню Apple.
2. Изберете **Printers & Scanners (Принтери и скенери)** и след това изберете устройството.
3. Щракнете върху бутона **Options & Supplies (Опции и консумативи)**.
4. Щракнете върху раздела **Utility (Помощна програма)**, а след това върху бутона **Open Printer Utility (Отваряне на помощната програма на принтера)**.

Показва се екранът на Status Monitor.

5. Щракнете върху меню **Control (Управление)**, а след това изберете **Maintenance (Профилактика)**.
6. Изберете една от следните опции:

Опция	Описание
<b>Check Print Quality... (Проверка на качеството на печат...)</b>	Използвайте, за да разпечатате тестовата страница и да проверите качеството на печат.
<b>Print Head Cleaning... (Почистване на печатащата глава...)</b>	Използвайте, за да започнете процеса на почистване ръчно. Изберете, ако линия или празни пространства се появят в текст или графика на тестовата страница.

7. Извършете едно от следните действия:
  - Ако сте избрали опцията **Check Print Quality... (Проверка на качеството на печат...)**, щракнете върху **Start (Стартиране)**.  
Устройството отпечатва тестовата страница.
  - Ако сте избрали опцията **Print Head Cleaning... (Почистване на печатащата глава...)**, изберете **Black only (Само черно)**, **Color only (Само цвят)** или **All (Всички)** за вида почистване и след това щракнете върху **Next (Напред)**.
8. Изберете опцията **Normal (Нормално)**, **Strong (Интензивно)** или **Strongest (Най-интензивно)** за силата на почистване и след това щракнете върху **Next (Напред)**.
9. Щракнете върху **Start (Стартиране)**.  
Устройството започва да почиства.




### Свързана информация

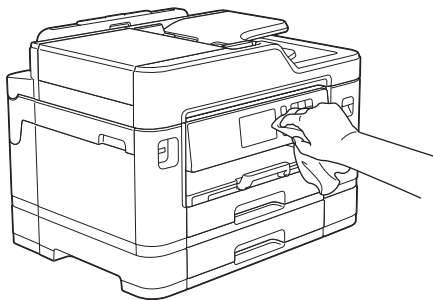
- [Почистване на устройството на Brother](#)
- [Проблеми при работата с хартия и отпечатването](#)
- [Почистване на печатащата глава на устройството на Brother](#)

## Почистване на LCD дисплея на устройството

### ВАЖНО

НЕ използвайте течни почистващи препарати (включително етанол).

1. Натиснете и задръжте , за да изключите устройството. LCD дисплеят показва [Изключване] за няколко секунди, преди да се изключи захранването.
2. Почистете LCD дисплея с неотделяща влакна суха, мека кърпа.



### Свързана информация

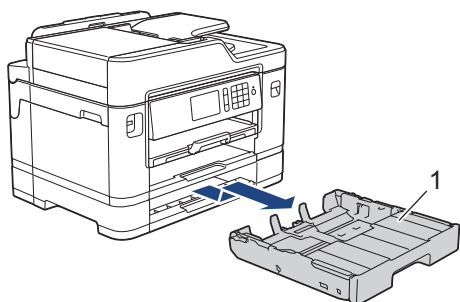
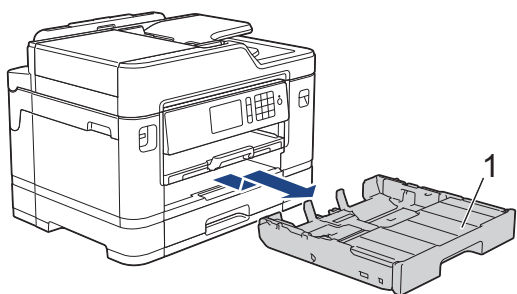
- [Почистване на устройството на Brother](#)

## Почистване на устройството отвън

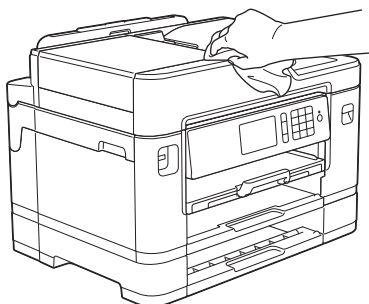
### ВАЖНО

- Използвайте неутрални миещи препарати. Почистването с летливи течности, като разреждател или бензин, ще повреди външната повърхност на устройството.
- НЕ използвайте почистващи материали, съдържащи амоняк.
- НЕ използвайте изопропилов алкохол за премахване на замърсяване от контролния панел. Панелът може да се напука.

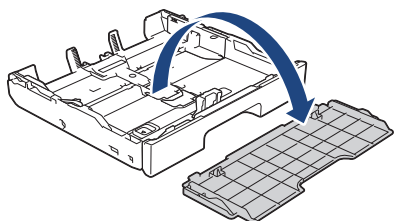
1. Ако капакът на опората за хартия е отворен, го затворете и след това затворете опората за хартия.
2. Извадете изцяло тавите за хартия (1) от устройството, както е показано от стрелката.



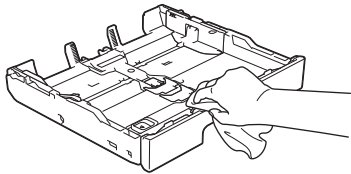
3. Избършете устройството отвън със суха, мека кърпа без власинки за отстраняване на праха.



4. Махнете горния капак на тавата и отстранете всичко, което е заседнало в нея.



5. Избършете тавата за хартия отвън и отвътре със суха кърпа без власинки за отстраняване на праха.




6. Поставете отново горния капак на тавата и натискайте бавно тавата за хартия, докато влезе в устройството напълно.

### **Свързана информация**

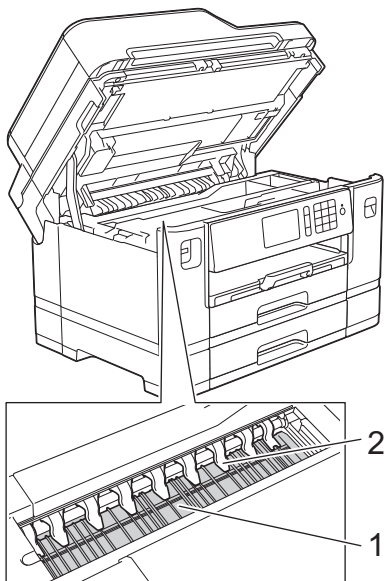
- [Почистване на устройството на Brother](#)

## Почистване на валика на принтера на устройството

### ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ

 Преди да почистите валика на принтера се уверете, че сте изключили устройството от електрическия контакт, за да избегнете токов удар.

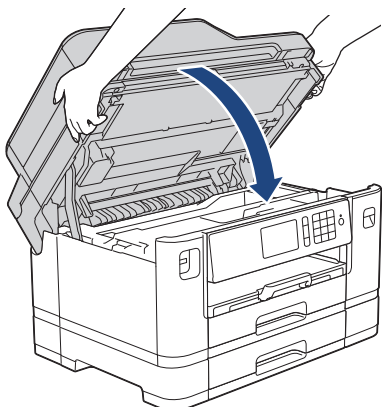
1. С две ръце хванете пластмасовите дръжки от двете страни на устройството, за да повдигнете капака на скенера в отворено положение.
2. Почистете валика на принтера на устройството (1) и зоната около него, като забършете разпиляното мастило с неотделяща влакна, мека, суха кърпа.



### ВАЖНО

НЕ огъвайте и не натискайте твърде силно деветте пластини (2). Може да се повредят.

3. Внимателно затворете капака на скенера с две ръце.



4. Включете отново захранващия кабел.

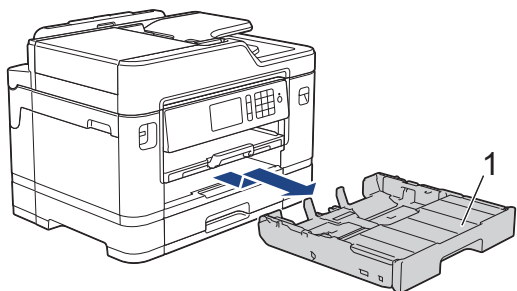
### Свързана информация

- [Почистване на устройството на Brother](#)
- [Проблеми при работата с хартия и отпечатването](#)

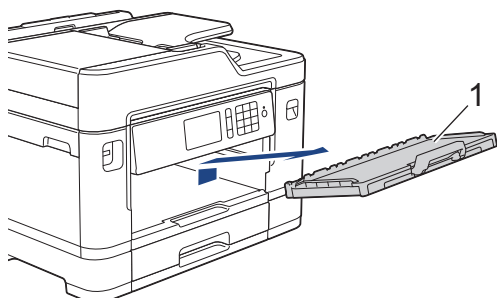
## Почистване на ролките за подаване на хартия

Ако ролките за подаване на хартия са оцветени с мастило или има натрупване на хартиен прах, това може да доведе до проблеми с подаването на хартия.

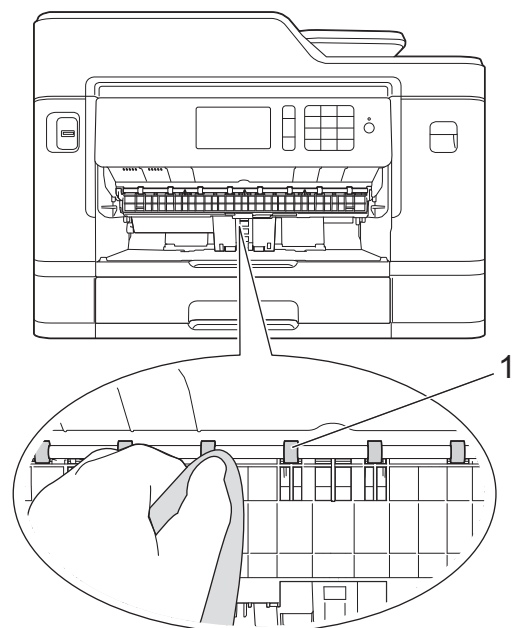
1. Изключете устройството от електрическия контакт.
2. Ако капакът на опората за хартия е отворен, го затворете и след това затворете опората за хартия.
3. Извадете изцяло тавата за хартия (1) от устройството, както е показано от стрелката.



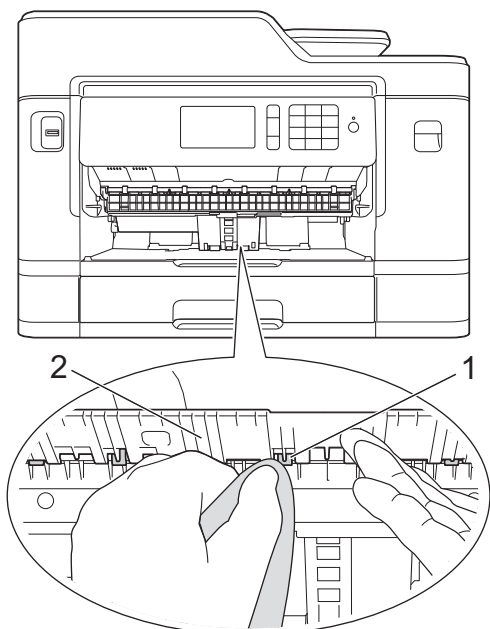
4. Вдигнете опората за хартия (1) и след това я издърпайте под ъгъл изцяло от устройството, както е показано със стрелката.



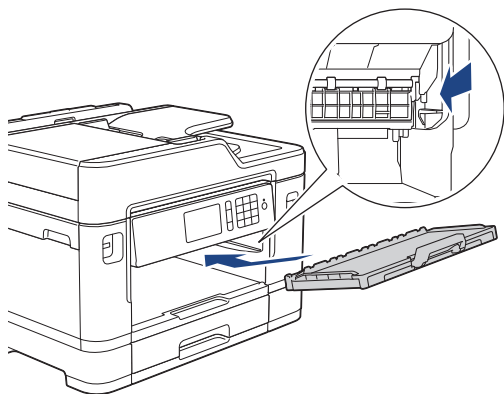
5. Почистете предната страна на ролките за подаване на хартия (1) с мека, неотделяща влакна, навлажнена с вода кърпа, като използвате напречни движения. След почистването избършете ролките с неотделяща влакна, мека, суха кърпа, за да премахнете напълно влагата.



6. Повдигнете преградата за отстраняване на заседнала хартия (2) и след това почистете задната страна на ролките за подаване на хартия (1) с мека, неотделяща влакна и навлажнена с вода кърпа. След почистването избършете ролките с неотделяща влакна, мека, суха кърпа, за да премахнете напълно влагата.



7. Пъхнете докрай опората за хартия обратно в устройството. Уверете се, че сте поставили опората за хартия в каналите.



8. Натиснете бавно тавата за хартия, докато влезе в устройството напълно.  
9. Включете отново захранващия кабел.



Не използвайте отново устройството преди ролките да са изсъхнали. Използването на устройството преди ролките да са напълно сухи може да причини проблеми с подаването на хартия.



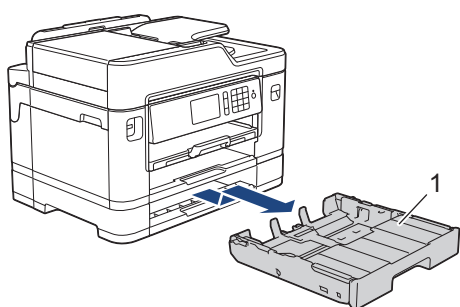
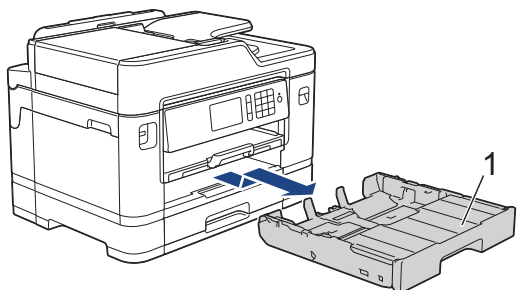
### Свързана информация

- [Почистване на устройството на Brother](#)
- [Проблеми при работата с хартия и отпечатването](#)

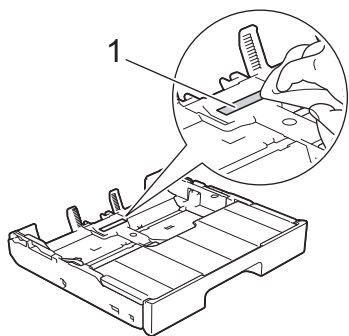
## Почистване на основната подложка

Периодичното почистване на основната подложка може да предотврати зареждането на множество листове хартия от устройството, когато в тавата са останали само няколко листа.

1. Ако капакът на опората за хартия е отворен, го затворете и след това затворете опората за хартия.
2. Извадете изцяло тавите за хартия (1) от устройството, както е показано от стрелката.



3. Почистете основната подложка (1) с мека, неотделяща влакна, навлажнена с вода кърпа. След почистването избършете подложката с неотделяща влакна, мека, суха кърпа, за да премахнете напълно влагата.



4. Натиснете бавно тавите за хартия, докато влязат в устройството напълно.



### Свързана информация

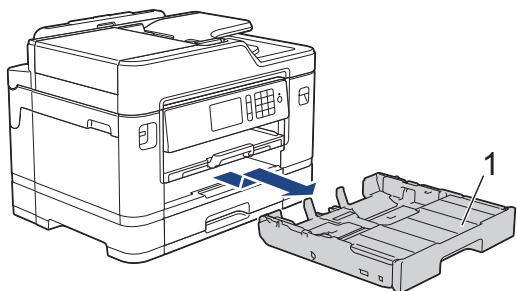
- [Почистване на устройството на Brother](#)
- [Проблеми при работата с хартия и отпечатването](#)



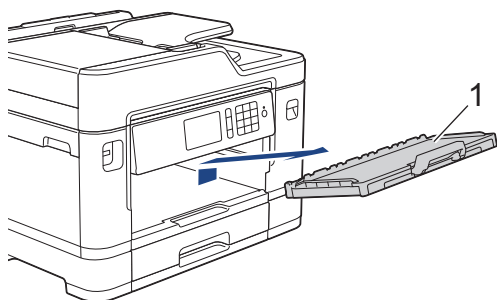
## Почистване на поемащите ролки за хартия

Периодичното почистване на поемащите ролки за хартия може да предотврати задръстванията с хартия, като осигури правилно подаване на хартията.

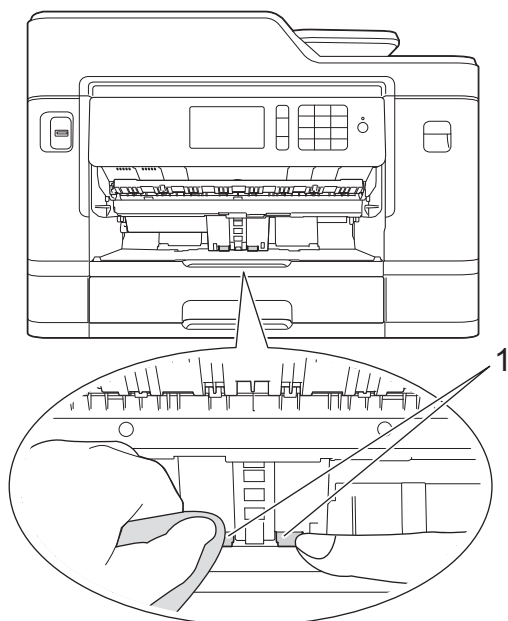
1. Изключете устройството от електрическия контакт.
2. Ако капакът на опората за хартия е отворен, го затворете и след това затворете опората за хартия.
3. Извадете изцяло тавата за хартия (1) от устройството, както е показано от стрелката.



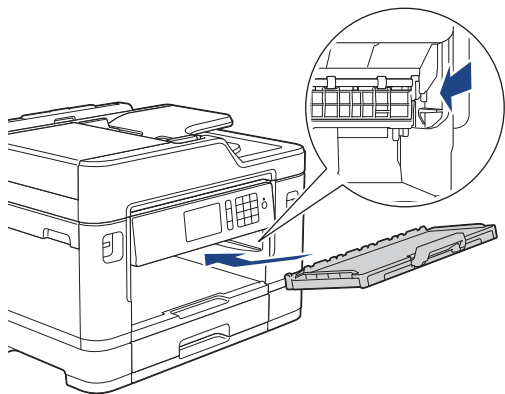
4. Вдигнете опората за хартия (1) и след това я издърпайте под ъгъл изцяло от устройството, както е показано със стрелката.



5. Почистете поемащите ролки за хартия (1) с мека, неотделяща влакна, навлажнена с вода кърпа. Бавно въртете ролките, така че да се почисти цялата повърхност. След почистването избършете ролките с неотделяща влакна, мека, суха кърпа, за да премахнете напълно влагата.



6. Пъхнете докрай опората за хартия обратно в устройството. Уверете се, че сте поставили опората за хартия в каналите.



7. Натиснете бавно тавата за хартия, докато влезе в устройството напълно.
8. Включете отново захранващия кабел.

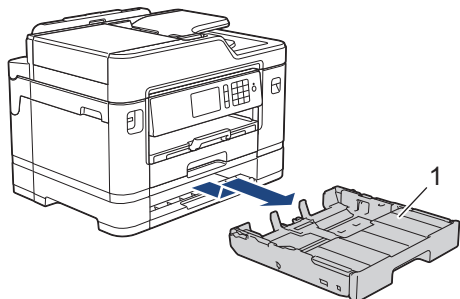
### **Свързана информация**

- [Почистване на устройството на Brother](#)
- [Съобщения за грешки и техническо обслужване](#)
- [Проблеми при работата с хартия и отпечатването](#)

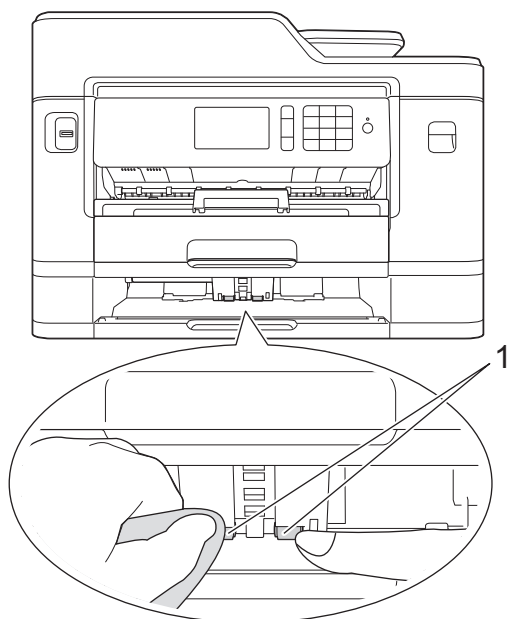
## Почистване на поемащите ролки за хартия за тава за хартия #2

Свързани модели: MFC-J2730DW

1. Изключете устройството от електрическия контакт.
2. Ако капакът на опората за хартия е отворен, го затворете и след това затворете опората за хартия.
3. Извадете изцяло тава #2 (1) от устройството, както е показано от стрелката.



4. Почистете поемащите ролки за хартия за тава #2 (1) с неотделяща влакна, мека, навлажнена с вода кърпа. Бавно въртете ролките, така че да се почисти цялата повърхност. След почистването избършете ролките с неотделяща влакна, мека, суха кърпа, за да премахнете напълно влагата.



5. Бавно бутнете тава #2 докрай в устройството.
6. Включете отново захранващия кабел.



### Свързана информация

- [Почистване на устройството на Brother](#)

## Проверка на устройството на Brother

- Проверка на качеството на печат
- Проверка на подравняването на печата от устройството на Brother
- Проверка на подравняването на печата от компютъра (Windows)
- Проверка на подравняването на печата от компютъра (Macintosh)
- Проверка на количеството мастило
- Наблюдаване на статуса на устройството от компютър (Windows)
- Наблюдаване на статуса на устройството от компютър (Mac)


## Проверка на качеството на печат

Ако се появят цветове и текст, които са избелели или на черти, или ако в разпечатките липсва текст, възможно е дюзите на печатащата глава да са запушени. Отпечатайте листа за проверка на качеството на печат и погледнете схемата за проверка на дюзите.


>> MFC-J2330DW

>> MFC-J2730DW

### MFC-J2330DW

1. Натиснете  [Мастило] > [Подобр. кач. на печат] > [Проверка на кач. на отпеч.].




Можете да натиснете също  [Настр.] > [Поддръжка] > [Подобр. кач. на печат] > [Проверка на кач. на отпеч.].

2. Натиснете [Старт].

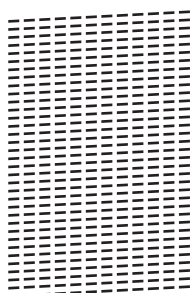
Устройството разпечатва Страницата за проверка на качеството на печат.

3. Проверете качеството на четирите цветни квадратчета на страницата.

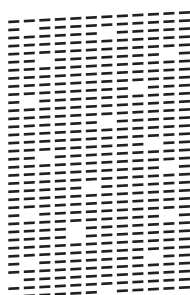
4. На сензорния екран се показва въпрос за качеството на печат. Извършете едно от следните действия:

- Ако всички редове са ясни и видими, натиснете [Не] и след това , за да приключите проверката на качеството на печат.
- Ако има липсващи редове (вижте **Лошо** по-долу), натиснете [Да].

#### ОК




#### Лошо



5. На сензорния екран се показва съобщение, с което се иска да проверите качеството на печат на всеки цвят. Натиснете номера на образца (1 – 4), който е с най-близък резултат до отпечатания резултат.

6. Извършете едно от следните действия:

- Ако е необходимо почистване на печатащата глава, натиснете [Старт], за да започнете процедурата по почистване.
- Ако не е необходимо почистване на печатащата глава, екранът за поддръжка ще се върне автоматично на сензорния екран. Натиснете .

7. След като процедурата за почистване е завършена, на сензорния екран ще се появи въпрос дали искате да отпечатате отново страницата за проверка на качеството на печат. Натиснете [Да], а след това [Старт].

Устройството разпечатва отново Страницата за проверка на качеството на печат. Проверете качеството на четирите цветни квадратчета на страницата отново.

Ако почистите печатащата глава, но качеството не се подобри, опитайте да поставите нова оригинална резервна мастилница с марка Brother за всеки проблематичен цвят. Опитайте отново да почистите печатащата глава. Ако печатът не се е подобрил, свържете се с отдела за обслужване на клиенти на Brother или с местния дилър на Brother.

## ВАЖНО

НЕ докосвайте печатащата глава. Докосването на печатащата глава може да я повреди трайно и да анулира нейната гаранция.




Когато е запушена дюза на печатащата глава, отпечатаният образец изглежда така.




След почистването на дюзата на печатащата глава линиите изчезват.




## MFC-J2730DW

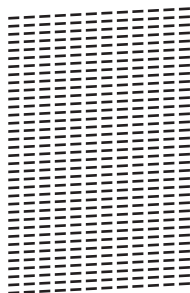
1. Натиснете  [Мастило] > [Подобр. кач. на печат] > [Проверка на кач. на отпеч.].



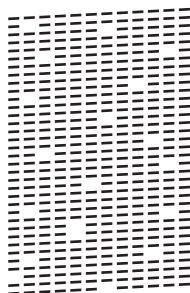
Можете да натиснете също  [Настройки] > [Поддръжка] > [Подобр. кач. на печат] > [Проверка на кач. на отпеч.].


2. Натиснете [Старт].  
Устройството разпечатва Страницата за проверка на качеството на печат.
3. Проверете качеството на четирите цветни квадратчета на страницата.
4. На сензорния екран се показва въпрос за качеството на печат. Извършете едно от следните действия:
  - Ако всички редове са ясни и видими, натиснете [Не] и след това , за да приключите проверката на качеството на печат.
  - Ако има липсващи редове (вижте **Лошо** по-долу), натиснете [Да].

ОК



Лошо



5. На сензорния екран се показва съобщение, с което се иска да проверите качеството на печат на всеки цвят. Натиснете номера на образца (1 – 4), който е с най-близък резултат до отпечатания резултат.
6. Извършете едно от следните действия:
  - Ако е необходимо почистване на печатащата глава, натиснете [Старт], за да започнете процедурата по почистване.
  - Ако не е необходимо почистване на печатащата глава, екранът за поддръжка ще се върне автоматично на сензорния екран. Натиснете .
7. След като процедурата за почистване е завършена, на сензорния екран ще се появи въпрос дали искате да отпечатате отново страницата за проверка на качеството на печат. Натиснете [Да], а след това [Старт].

Устройството разпечатва отново Страницата за проверка на качеството на печат. Проверете качеството на четирите цветни квадратчета на страницата отново.

Ако почистите печатащата глава, но качеството не се подобри, опитайте да поставите нова оригинална резервна мастилница с марка Brother за всеки проблематичен цвят. Опитайте отново да почистите печатащата глава. Ако печатът не се е подобрил, свържете се с отдела за обслужване на клиенти на Brother или с местния дилър на Brother.

## ВАЖНО

НЕ докосвайте печатащата глава. Докосването на печатащата глава може да я повреди трайно и да анулира нейната гаранция.



Когато е запушена дюза на печатащата глава, отпечатаният образец изглежда така.



След почистването на дюзата на печатащата глава линиите изчезват.



### Свързана информация

- [Проверка на устройството на Brother](#)
- [Проблеми при работата с хартия и отпечатването](#)



## Проверка на подравняването на печата от устройството на Brother

Ако отпечатаният текст е размазан или изображенията станат бледи след транспортиране на устройството, регулирайте подравняването на печата.


>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

1. Натиснете  [Мастило] > [Подобр. кач. на печат] > [Подредба].

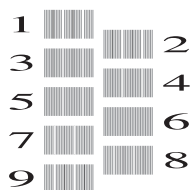


Можете да натиснете също  [Настр.] > [Поддръжка] > [Подобр. кач. на печат] > [Подредба].

2. Натиснете [Напред].
3. Натиснете ▲ или ▼, за да изведете размера на хартията, която се нуждае от корекция на подравняването на отпечатване, и след това я натиснете.
4. Натиснете [Основно подравняване] или [Допълнително подравняване].
5. Заредете избрания размер хартия в тавата и след това натиснете [Старт].

Устройството разпечатва страницата за проверка на подравняването.

(A)

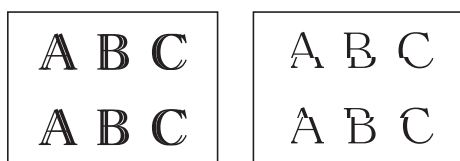


6. За образец (A) натиснете ▲ или ▼, за да се покаже номерът на тестовата разпечатка, която има най-слабо видими вертикални ивици (1-9), и след това го натиснете (в примера номер 6 е най-добрият избор). Натиснете [OK].

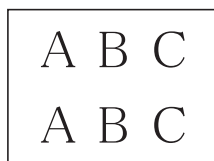
Повторете тази стъпка за останалите образци.




Когато подравняването на отпечатването не е регулирано правилно, текстът изглежда размазан или изкривен като този.




След правилно регулиране на подравняването на отпечатването, текстът изглежда като този.




7. Натиснете .

### MFC-J2730DW

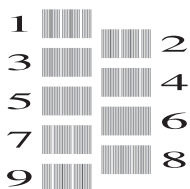
1. Натиснете  [Мастило] > [Подобр. кач. на печат] > [Подредба].



Можете да натиснете също  [Настройки] > [Поддръжка] > [Подобр. кач. на печат] > [Подредба].

2. Натиснете [Напред].
3. Плъзнете нагоре или надолу, или натиснете ▲ или ▼, за да изведете размера на хартията, която се нуждае от корекция на подравняването на отпечатване, и след това я натиснете.
4. Натиснете [Основно подравняване] или [Допълнително подравняване].
5. Заредете избрания размер хартия в тавата и след това натиснете [Старт].  
Устройството разпечатва страницата за проверка на подравняването.

(A)

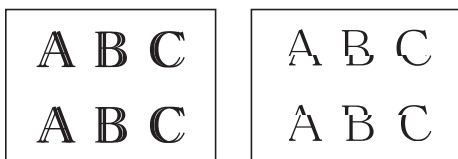


6. За образец „А“ натиснете ▲ или ▼, за да се покаже номерът на тестовата разпечатка, която има най-слабо видими вертикални ивици (1-9), и след това го натиснете (в примера номер 6 е най-добрият избор). Натиснете [OK].

Повторете тази стъпка за останалите образци.



Когато подравняването на отпечатването не е регулирано правилно, текстът изглежда размазан като този.



След правилно регулиране на подравняването на отпечатването, текстът изглежда като този.



7. Натиснете .






### Свързана информация

- [Проверка на устройството на Brother](#)
- [Проблеми при работата с хартия и отпечатването](#)

## Проверка на подравняването на печата от компютъра (Windows)

Ако отпечатаният текст е размазан или изображенията станат бледи след транспортиране на устройството, регулирайте подравняването на печата.

- Извършете едно от следните действия:
  - За Windows Vista и Windows Server 2008  
Щракнете върху  (Старт) > Контролен панел > Хардуер и звук > Принтери.
  - За Windows 7 и Windows Server 2008 R2  
Щракнете върху  (Старт) > Устройства и принтери.
  - За Windows 8  
Преместете мишката в долния десен ъгъл на десктопа. Когато се появи лентата с менюта, щракнете върху **Настройки**, а след това щракнете върху **Контролен панел**. В група **Хардуер и звук** щракнете върху **Преглед на устройства и принтери**.
  - За Windows Server 2012  
Преместете мишката в долния десен ъгъл на десктопа. Когато се появи лентата с менюта, щракнете върху **Настройки**, а след това щракнете върху **Контролен панел**. В група **Хардуер** щракнете върху **Преглед на устройства и принтери**.
  - За Windows Server 2012 R2  
Щракнете върху **Контролен панел** на екрана **Старт**. В групата **Хардуер** щракнете върху **Преглед на устройства и принтери**.
  - За Windows 10  
Щракнете върху  > **Всички приложения** > **Система на Windows** > **Контролен панел**. В групата **Хардуер и звук** щракнете върху **Преглед на устройства и принтери**.
- Щракнете с десния бутон върху иконата **Brother MFC-XXXX Printer** (където XXXX е името на вашия модел), а след това изберете **Свойства на принтера**. Ако се появят опции за драйвер за принтер, изберете вашия драйвер за принтер.
- Щракнете върху раздела **Общи**, а след това върху бутона **Предпочитания за печат** или **Предпочитания...**  
Показва се диалоговият прозорец за драйвера на принтера.
- Щракнете върху раздела **Разширени**.
- Щракнете върху бутона **Други настройки на печат**.
- Изберете опцията **Намаляване на неравните линии**.
- Изберете една от следните опции:

Опция	Описание
<b>A3, JIS B4, Ledger</b>	Регулирайте подравняването на печата за размери на хартията A3, JIS B4 (наличен само за някои страни) и Ledger.
<b>A4, Letter</b>	Регулирайте подравняването на печата за размери на хартията A4 и Letter.
<b>Други размери</b>	Регулирайте подравняването на печата за други размери на хартията.

- Щракнете върху **ОК**, за да се върнете към прозореца на драйвера на принтера.
- Щракнете върху **ОК**.



### Свързана информация

- [Проверка на устройството на Brother](#)
- [Проблеми при работата с хартия и отпечатването](#)

- 
- Когато имате проблеми при печат, променете опциите за настройки на принтера
-

## Проверка на подравняването на печата от компютъра (Macintosh)

Ако отпечатаният текст е размазан или изображенията станат бледи след транспортиране на устройството, регулирайте подравняването на печата.

1. От приложение като Apple TextEdit, щракнете върху менюто **File (Файл)**, а след това изберете **Print (Печат)**.
2. Изберете **Brother MFC-XXXX** (където XXXX е името на вашия модел).



За повече опции за конфигуриране на страницата щракнете върху бутона **Show Details (Покажи детайли)**.

3. Щракнете върху изскачащото меню на приложението, а след това изберете **Print Settings (Настройки на печата)**.  
Показват се опциите **Print Settings (Настройки на печата)**.
4. Щракнете върху списъка **Advanced (Разширени)** с настройки на принтера.
5. Щракнете върху менюто **Reduce Uneven Lines (Намаляване на неравните линии)**.
6. Изберете една от следните опции:

Опция	Описание
<b>A3, JIS B4, Ledger</b>	Регулирайте подравняването на печата за размери на хартията A3, JIS B4 (наличен само за някои страни) и Ledger.
<b>A4, Letter</b>	Регулирайте подравняването на печата за размери на хартията A4 и Letter.
<b>Other Sizes (Други размери)</b>	Регулирайте подравняването на печата за други размери на хартията.

7. Променете други настройки на принтера, ако е необходимо.
8. Щракнете върху **Print (Печат)**.



### Свързана информация

- [Проверка на устройството на Brother](#)
- [Проблеми при работата с хартия и отпечатването](#)
- [Когато имате проблеми при печат, променете опциите за настройки на принтера](#)


## Проверка на количеството мастило

Въпреки че на LCD дисплея на устройството се извежда икона за обем на мастилото, можете да използвате менюто за мастило, за да видите голяма диаграма, показваща оставащото мастило във всяка от мастилниците.


>> MFC-J2330DW




>> MFC-J2730DW


### MFC-J2330DW

1. Натиснете  [Мастило] > [Обем мастило]. На сензорния екран ще се покаже количеството мастило.




- Можете също да натиснете  [Настр.] > [Поддръжка] > [Обем мастило].
- Когато мастилницата е близо до края на експлоатационния си живот или с нея има проблем, се показва една от следните икони.

	Нивото на мастилото е ниско.
	Мастилницата е в края на експлоатационния си живот.
	Има проблем с мастилницата.

- За да проверите номерата на моделите За да проверите или отпечатате номерата на моделите на мастилниците, натиснете  (Назад), за да се върнете към [Мастило] екрана с менюто.


Натиснете [Модел касета за печат] и следвайте инструкцията на сензорния екран.

2. Натиснете .







Можете също да проверите количеството мастило от своя компютър.


### MFC-J2730DW

1. Натиснете  [Мастило] > [Обем мастило]. На сензорния екран ще се покаже количеството мастило.




- Можете да натиснете също  [Настройки] > [Поддръжка] > [Обем мастило].
- Когато мастилницата е близо до края на експлоатационния си живот или с нея има проблем, се показва една от следните икони.

	Нивото на мастилото е ниско.
	Мастилницата е в края на експлоатационния си живот.
	Има проблем с мастилницата.

- За да проверите номерата на моделите За да проверите или отпечатате номерата на моделите на мастилниците, натиснете  (Назад), за да се върнете към [Мастило] екрана с менюто.

Натиснете [Модел касета за печат] и следвайте инструкцията на сензорния екран.

---

2. Натиснете .



Можете също да проверите количеството мастило от своя компютър.



### Свързана информация

- Проверка на устройството на Brother
  - Преглед на сензорния LCD дисплей
  - Преглед на екрана за настройки
  - Печат на документ (Windows)
  - Печат на документ (Mac)
  - Наблюдаване на статуса на устройството от компютър (Windows)
-

## Наблюдаване на статуса на устройството от компютър (Windows)

Помощната програма Status Monitor е конфигуриращ се софтуерен инструмент за наблюдение на статуса на едно или повече устройства, който ви позволява да получавате незабавно информация за възникнали грешки.

Извършете едно от следните действия:

- Щракнете двукратно върху иконата  в полето за задачи.


- Windows Vista и Windows 7

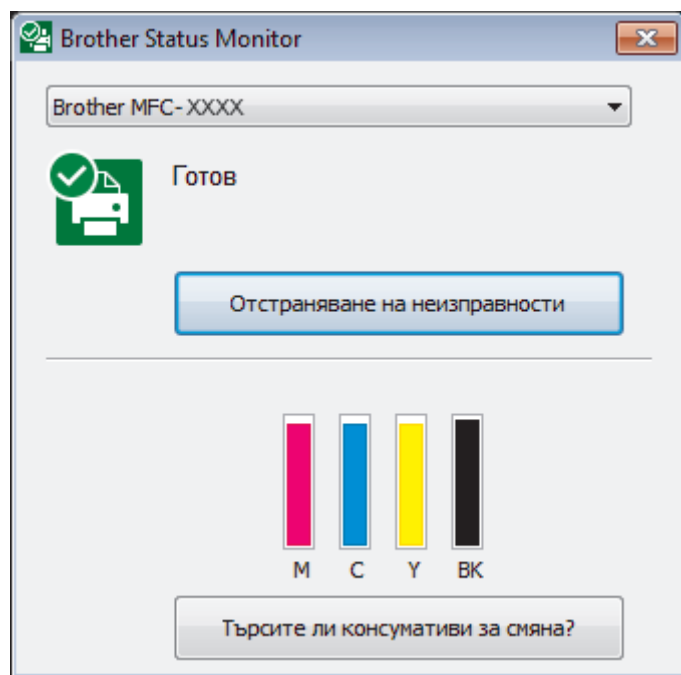
Щракнете върху  (Старт) > **Всички програми** > **Brother** > **Brother Utilities**.

Щракнете върху падащия списък и изберете името на своя модел (ако още не е избрано).

Щракнете върху **Инструменти** в лявата навигационна лента, а след това щракнете върху **Status Monitor**.

- Windows 8 и Windows 10

Щракнете върху  (**Brother Utilities**), а след това щракнете върху падащия списък и изберете името на вашия модел (ако вече не е избрано). Щракнете върху **Инструменти** в лявата навигационна лента, а след това щракнете върху **Status Monitor**.



### Отстраняване на неизправности

Щракнете върху бутона **Отстраняване на неизправности** за достъп до уеб сайта за отстраняване на неизправности.

### Търсите ли консумативи за смяна?


Щракнете върху бутона **Търсите ли консумативи за смяна?** за повече информация относно оригиналните консумативи на Brother.

### Икони за грешки

Икона	Описание
	Нивото на мастилото е ниско.
	Мастилницата е в края на експлоатационния си живот.



---

Икона	Описание
	Има проблем с мастилницата.

### **Свързана информация**

- [Проверка на устройството на Brother](#)
  - [Индикатори на Status Monitor и какво означават \(Windows\)](#)
  - [Изключване на функцията Show Status Monitor \(Windows\)](#)
  - [Изключете Status Monitor \(Windows\)](#)
  - [Отменяне на заявка за печат \(Windows\)](#)
  - [Проверка на количеството мастило](#)
-

## Индикатори на Status Monitor и какво означават (Windows)

Когато включите компютъра си, иконата **Brother Status Monitor** се появява в полето за задачи.

- Зелената икона показва нормален режим на изчакване.



- Жълтата икона показва предупреждение.



- Червената икона показва, че е възникнала грешка.



- Сивата икона показва, че устройството е офлайн.




### Свързана информация

- [Наблюдаване на статуса на устройството от компютър \(Windows\)](#)

## Изключване на функцията Show Status Monitor (Windows)

Функцията Show Status Monitor ви уведомява, ако има проблем с устройство, което компютърът ви наблюдава. Настройката по подразбиране е **Само при отпечатване от този компютър**. За да я изключите, следвайте тези стъпки:

1. Щракнете с десния бутон върху иконата или прозореца  (**Brother Status Monitor**), изберете опцията **Настройки на Status Monitor**, след което щракнете върху **Опции**.  
Показва се прозорецът **Опции**.
2. Изберете раздела **Основни** и след това изберете **Изключен** за **Показване на Status Monitor**.
3. Щракнете върху **ОК**.



Дори ако функцията Show Status Monitor е изключена, можете да проверите статуса на устройството по всяко време, като изведете Status Monitor.




### Свързана информация

- [Наблюдаване на статуса на устройството от компютър \(Windows\)](#)

---

▲ Начало > Текуща поддръжка > Проверка на устройството на Brother > Наблюдаване на статуса на устройството от компютър (Windows) > Изключете Status Monitor (Windows)

## Изключете Status Monitor (Windows)

1. Щракнете с десния бутон на мишката върху иконата или прозореца  (**Brother Status Monitor**) и след това изберете **Изход**.
2. Щракнете върху **ОК**.

### **Свързана информация**

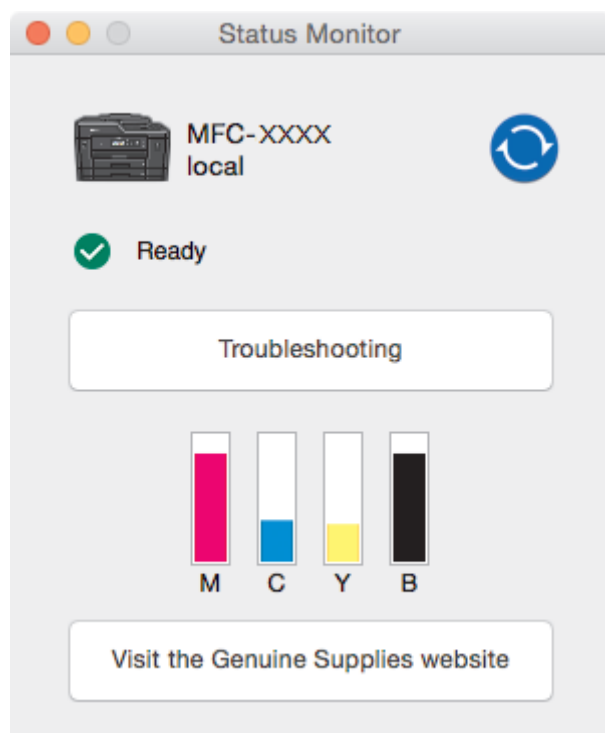
- [Наблюдаване на статуса на устройството от компютър \(Windows\)](#)
-

## Наблюдаване на статуса на устройството от компютър (Mac)

Помощната програма Status Monitor на Brother е конфигуриращ се софтуерен инструмент за наблюдение на статуса на устройство и незабавно получаване на информация за възникнали грешки. Можете също да използвате Status Monitor на Brother за достъп до Уеб базирано управление.

1. Изберете **System Preferences (Предпочитания за системата)** от меню Apple.
2. Изберете **Printers & Scanners (Принтери и скенери)** и след това изберете устройството.
3. Щракнете върху бутона **Options & Supplies (Опции и консумативи)**.
4. Щракнете върху раздела **Utility (Помощна програма)**, а след това върху бутона **Open Printer Utility (Отваряне на помощната програма на принтера)**.

Показва се екранът на Status Monitor.




### Troubleshooting (Отстраняване на неизправности)

Щракнете върху бутона **Troubleshooting (Отстраняване на неизправности)** за достъп до Brother Solutions Center за ЧЗВ и съвети за отстраняване на неизправности.

### Visit the Genuine Supplies website (Посетете интернет страницата на оригиналните консумативи)

Щракнете върху бутона **Visit the Genuine Supplies website (Посетете интернет страницата на оригиналните консумативи)** за повече информация относно оригиналните консумативи на Brother.


### Актуализиране на състоянието на устройството

За да видите най-актуалното състояние на устройството, докато прозорецът **Status Monitor** е отворен, щракнете върху иконата . За да зададете интервала, през който софтуерът да актуализира информацията за устройството, щракнете върху меню **Brother Status Monitor** и изберете **Preferences (Предпочитания)**.

### Уеб базирано управление (само Свързване към мрежа)

Достъпът до системата на уеб базираното управление става чрез щракване върху иконата на устройството на екрана **Status Monitor**. Можете да използвате стандартен уеб браузър за управление на устройството чрез Протокол за пренос на хипертекст (HTTP).

## Икони за грешки

Икона	Описание
	Нивото на мастилото е ниско.
	Мастилницата е в края на експлоатационния си живот.
	Има проблем с мастилницата.

### **Свързана информация**

- [Проверка на устройството на Brother](#)
- [Достъп до уеб базирано управление](#)


## Коригирайте подаването на хартия, така че да се изчистят вертикалните линии

Регулирайте подаването на хартия, за да намалите вертикалните линии.


>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW


1. Натиснете  [Мастило] > [Подобр.кач. на печат] > [Корекция на подав на харт].




Можете да натиснете също  [Настр.] > [Поддръжка] > [Подобр.кач. на печат] > [Корекция на подав на харт].

2. Натиснете бутона [Напред] и след това следвайте инструкциите на сензорния екран.

### MFC-J2730DW

1. Натиснете  [Мастило] > [Подобр.кач. на печат] > [Корекция на подав на харт].



Можете да натиснете също  [Настройки] > [Поддръжка] > [Подобр.кач. на печат] > [Корекция на подав на харт].

2. Натиснете бутона [Напред] и след това следвайте инструкциите на сензорния екран.



### Свързана информация

- [Текуща поддръжка](#)
- [Други проблеми](#)

## Когато имате проблеми при печат, променете опциите за настройки на принтера


Ако резултатът от печата е с лошо качество, изберете тези опции в зависимост от целта си. Когато са избрани тези настройки, скоростта на печат е по-ниска.




Тези опции са налични само при извършване на операции от устройството, като например копиране. При печат от компютър променете настройките в драйвера на принтера.

- >> [MFC-J2330DW](#)
- >> [MFC-J2730DW](#)


### MFC-J2330DW

- Натиснете  [Настр.] > [Поддръжка] > [Опции настр. печат].
- Натиснете една от следните опции:


Опция	Описание
Намал. зацапв.	Изберете тази опция според типа на хартията и това дали използвате едностранен или двустранен печат, ако имате проблеми с размазани разпечатки или засядане на хартия.
Намал. неравн. линии	Изберете тази опция според размера на хартията, ако имате проблеми с неравни линии.
Бавно съхн. хартия	Изберете тази опция, ако използвате тип обикновена хартия, върху която мастилото изсъхва бавно.

- Следвайте менютата на LCD дисплея.
- Натиснете .

### MFC-J2730DW

- Натиснете  [Настройки] > [Поддръжка] > [Опции настр. печат].
- Натиснете една от следните опции:

Опция	Описание
Намал. зацапв.	Изберете тази опция според типа на хартията и това дали използвате едностранен или двустранен печат, ако имате проблеми с размазани разпечатки или засядане на хартия.
Намал. неравн. линии	Изберете тази опция според размера на хартията, ако имате проблеми с неравни линии.
Бавно съхн. хартия	Изберете тази опция, ако използвате тип обикновена хартия, върху която мастилото изсъхва бавно.

- Следвайте менютата на LCD дисплея.
- Натиснете .





## Свързана информация

- Текуща поддръжка
- Копиране от двете страни на хартията (2-странно копиране)
- Проблеми при работата с хартия и отпечатването
- Предотвратяване на размазани разпечатки и засядане на хартия (Windows)
- Предотвратяване на размазани разпечатки и засядане на хартия (Mac)
- Проверка на подравняването на печата от компютъра (Windows)
- Проверка на подравняването на печата от компютъра (Macintosh)
- Настройки за печат (Windows)
- Опции за печат (Mac)

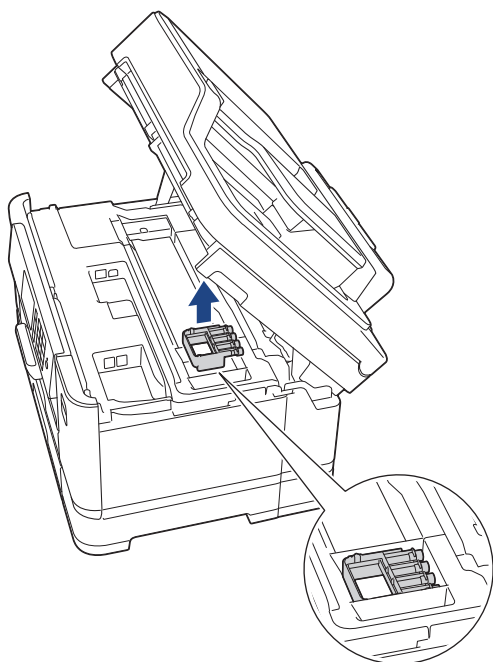
## Опаковане и изпращане на вашето устройство Brother

- Когато транспортирате устройството, използвайте опаковъчните материали, в които е доставено. Ако не опаковате устройството правилно, всички повреди, които могат да възникнат при превоза, няма да бъдат покрити от гаранцията.
- Устройството трябва да има подходяща застраховка за отговорност на превозвача.

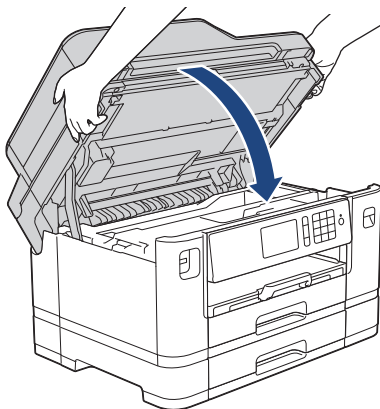
### ВАЖНО

Важно е да позволите на устройството да „паркира“ печатащата глава след задание за печат. Прослушайте внимателно устройството, преди да го изключите, и се уверете, че всички механични шумове са спрели. Ако не позволите на устройството да завърши този процес на паркиране, това може да доведе до проблеми с печата и да се стигне до повреда на печатащата глава.

1. Изключете устройството от електрическия контакт.
2. С две ръце хванете пластмасовите дръжки от двете страни на устройството, за да повдигнете капака на скенера в отворено положение. След това изключете устройството от телефонната розетка на стената и извадете телефонния кабел от устройството.
3. Извадете интерфейския кабел от устройството, ако е свързан.
4. Отстранете оранжевата защитна част от нейното място за съхранение в устройството.

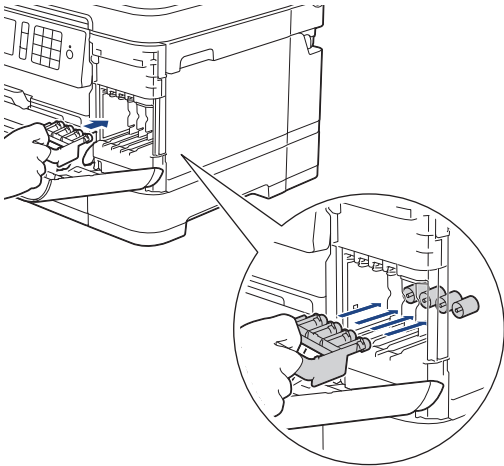


5. Внимателно затворете капака на скенера с помощта на дръжките от всяка страна.



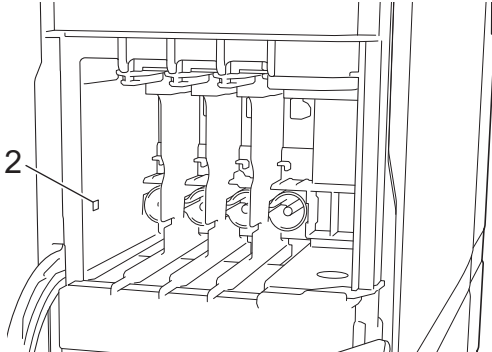
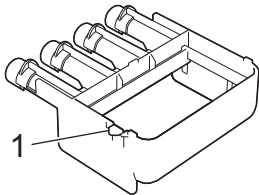
6. Отворете капака на мастилницата.

7. Натиснете лостовете за освобождаване на мастилниците, за да ги освободите, и след това ги извадете.
8. Поставете оранжевата защитна част и затворете капака на мастилницата.



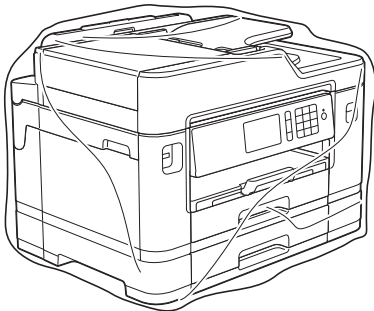
## ВАЖНО

- Уверете се, че пластмасовата пластинка отляво на оранжевата защитна част (1) се заключва на мястото си (2).



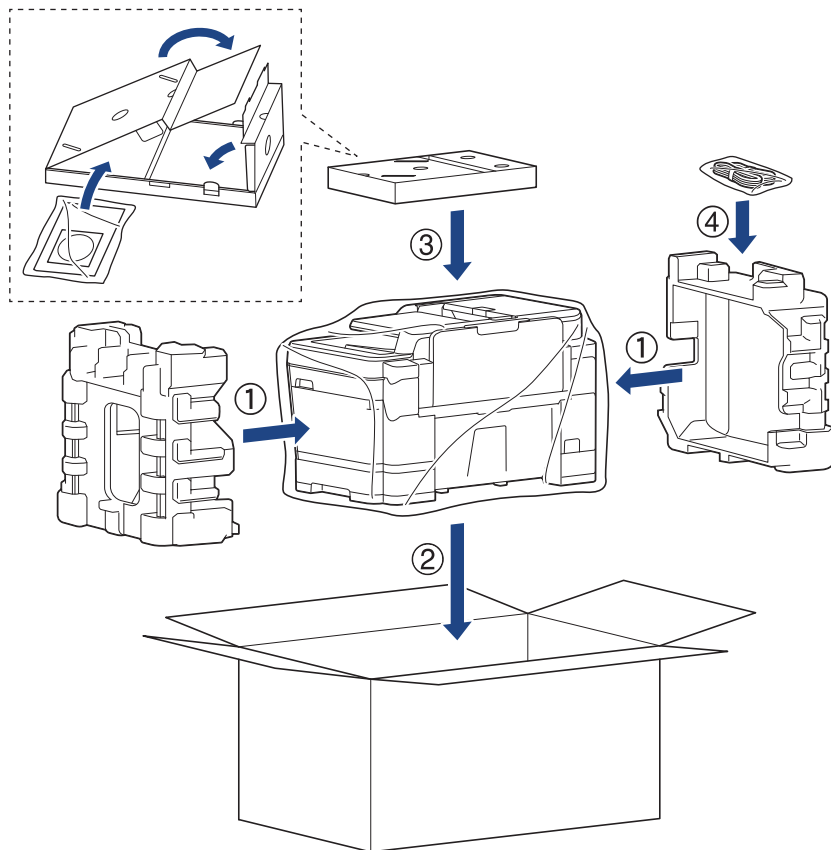
- Ако не можете да намерите оранжевата защитна част, транспортирайте устройството без нея. НЕ оставяйте мастилниците в устройството по време на транспортиране.

9. Опакувайте устройството в чантата.



10. Опакувайте устройството в оригиналния кашон с оригиналните опаковъчни материали, както е показано по-долу.

Не опакувайте използваната мастилница в кашона.



11. Затворете кашона и го облепете с тиксо.



### Свързана информация

- [Текуща поддръжка](#)
- [Смяна на мастилниците](#)

## Настройки на устройството

Можете да персонализирате настройки и функции, да създавате преки пътища и да работите с опциите, показани на LCD дисплея на устройството, за да направите своето устройство на Brother по-ефективен инструмент за работа.

- [Промяна на настройките на устройството от контролния панел](#)
- [Промяна на настройките на устройството от компютъра](#)

## Промяна на настройките на устройството от контролния панел

- [В случай на прекъсване на електрозахранването \(Съхранение в паметта\)](#)
- [Общи настройки](#)
- [Записване на предпочитаните от вас настройки като пряк път](#)
- [Печат на отчети](#)
- [Таблицы с настройки и функции](#)

---

▲ Начало > [Настройки на устройството](#) > [Промяна на настройките на устройството от контролния панел](#) > В случай на прекъсване на електрозахранването (Съхранение в паметта)

## В случай на прекъсване на електрозахранването (Съхранение в паметта)

- Настройките на менюто се записват непрекъснато и няма да се загубят.
- Временните настройки (напр. контраст и международен режим) ще се изгубят.
- Датата и часът, както и програмираните задания на таймера на факса (например: Отложен факс) ще се запазят за около 24 часа.
- Останалите факс заявки в паметта на устройството няма да се загубят.



### Свързана информация

- [Промяна на настройките на устройството от контролния панел](#)
-

## Общи настройки

- Регулиране силата на звука на устройството
- Автоматично превключване на лятно часово време
- Задаване на обратно отброяване за режим “Почивка”
- Настройка на устройството за автоматично изключване
- Задаване на дата и час
- Настройване на часовия пояс
- Регулиране на яркостта на фоновото осветяване на LCD дисплея
- Промяна колко време да е включено фоновото осветяване на LCD дисплея
- Настройване на ИД на устройството
- Задаване на режим на тонално или импулсно набиране
- Предотвратяването на набирането на грешен номер (ограничение за набиране)
- Намаляване на шума при печат
- Промяна на езика, показан на LCD дисплея
- Промяна на настройката за клавиатура




## Регулиране силата на звука на устройството


>> MFC-J2330DW

>> MFC-J2730DW


### MFC-J2330DW

1. Натиснете  [Настр.] > [Вси. настр.] > [Общи настр.] > [Сила на звука].
2. Натиснете една от следните опции:


Опция	Описание
Звънене	Регулиране силата на звънене.
Звуков сигнал	Регулиране на силата на звука, когато натискате бутон, правите грешка или след като изпратите или получите факс.
Говорители	Регулиране на силата на звука на високоговорителя.

3. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже опцията [Изкл.], [Ниско], [Средно] или [Високо], след което натиснете желаната опция.
4. Натиснете .

### MFC-J2730DW

1. Натиснете  [Настройки] > [Вс. настр.] > [Общи настройки] > [Сила на звука].
2. Натиснете една от следните опции:

Опция	Описание
Звънене	Регулиране силата на звънене.
Звукови ефекти	Регулиране на силата на звука, когато натискате бутон, правите грешка или след като изпратите или получите факс.
Говорители	Регулиране на силата на звука на високоговорителя.

3. Натиснете опцията [Изкл.], [Ниско], [Средно] или [Високо].
4. Натиснете .

### ✓ Свързана информация

- [Общи настройки](#)

## Автоматично превключване на лятно часово време




Можете да програмирате устройството автоматично да преминава към лятно часово време.

То само ще се настрои отново с един час напред през пролетта и един час назад през есента. Проверете дали сте задали правилната дата и час в настройката [Дата и време].




>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

1. Натиснете  [Настр.].
2. Натиснете  [Дата и Час] > [Авто дн. свет.].
3. Натиснете [Вкл.] или [Изкл.].
4. Натиснете .

### MFC-J2730DW

1. Натиснете  [Настройки].
2. Натиснете  [Дата и време] > [Авто дн. свет.].
3. Натиснете [Вкл.] или [Изкл.].
4. Натиснете .

### ✓ Свързана информация

- [Общи настройки](#)

## Задаване на обратно отброяване за режим “Почивка”



Настройката на режима “Почивка” (или режим на икономия на енергия) може да намали консумацията на енергия. Когато устройството е в режим “Почивка”, то се държи така, като че ли е изключено. Устройството се събужда и започва да печата, когато получи заявка за печат или факс. Използвайте тези инструкции, за да зададете отлагане във времето (обратно броене) за преминаването на устройството в режим “Почивка”.

- Таймерът се рестартира, ако с устройството се извършва някакво действие, напр. получаване на факс или заявка за печат.
- Фабричната настройка е пет минути.
- Когато устройството премине в режим “Почивка”, фоновото осветяване на LCD дисплея се изключва.



>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

1. Натиснете  [Настр.] > [Вси. настр.] > [Общи настр.] > [Режим почивка].
2. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже опцията [1Мин.], [2Мин.], [3Мин.], [5Мин.], [10Мин.], [30Мин.] или [60Мин.], след което натиснете желаната опция.
3. Натиснете .

### MFC-J2730DW


1. Натиснете  [Настройки] > [Вс. настр.] > [Общи настройки] > [Режим почивка].
2. Плъзнете нагоре или надолу или натиснете ▲ или ▼, за да се покаже опцията [1Мин.], [2Мин.], [3Мин.], [5Мин.], [10Мин.], [30Мин.] или [60Мин.], и после натиснете опцията, която искате.
3. Натиснете .

### Свързана информация

- [Общи настройки](#)
- [Настройка на устройството за автоматично изключване](#)

## Настройка на устройството за автоматично изключване

Функцията за автоматично изключване може да намали консумацията на електроенергия. Задайте времето, през което устройството ще бъде в Режим Почивка, преди автоматично да се изключи. Когато тази функция е с настройка [Изкл.], трябва да изключите захранването на устройството ръчно.

За включване на устройството, след като е било изключено от функцията за автоматично изключване, натиснете .





Устройството не се изключва автоматично, когато:

- Устройството е свързано към телефонна линия.
- Устройството е свързано към кабелна мрежа.
- Устройството е свързано към безжична мрежа.
- [Позволи WLAN] е с настройка [Вкл.] или [WLAN] е избрано в настройката [Мрежа I/F].



>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

1. Натиснете  [Настр.] > [Вси. настр.] > [Общи настр.] > [Автомат. изкл.].
2. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже опцията [Изкл.], [1час], [2часа], [4часа] или [8часа], след което натиснете желаната опция.
3. Натиснете .

### MFC-J2730DW

1. Натиснете  [Настройки] > [Вс. настр.] > [Общи настройки] > [Автомат. изкл.].
2. Плъзнете нагоре или надолу или натиснете ▲ или ▼, за да се покаже опцията [Изкл.], [1час], [2часа], [4часа] или [8часа], и после натиснете опцията, която искате.
3. Натиснете .



### Свързана информация

- [Общи настройки](#)
- [Задаване на интервалния период на факс дневника](#)
- [Задаване на обратно отброяване за режим "Почивка"](#)




## Задаване на дата и час

На LCD дисплея се показват датата и часът. Ако не са верни, въведете ги отново. Можете да добавите датата и часа към всеки факс, който изпращате, като зададете ИД на вашето устройство.




>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

1. Натиснете  [Настр.].
2. Натиснете  [Дата и Час].
3. Натиснете [Дата].
4. Въведете последните две цифри на годината на сензорния екран и след това натиснете [OK].
5. Въведете двете цифри на месеца на сензорния екран и след това натиснете [OK].
6. Въведете двете цифри на деня на сензорния екран и след това натиснете [OK].
7. Натиснете [Час].
8. Въведете часа (в 24-часов формат) от сензорния екран.  
Натиснете [OK].  
(Например, въведете 19:45 за 7:45 вечерта.)
9. Натиснете .

### MFC-J2730DW

1. Натиснете  [Настройки].
2. Натиснете  [Дата и време].
3. Натиснете [Дата].
4. Въведете последните две цифри на годината на сензорния екран и след това натиснете [OK].
5. Въведете двете цифри на месеца на сензорния екран и след това натиснете [OK].
6. Въведете двете цифри на деня на сензорния екран и след това натиснете [OK].
7. Натиснете [Час].
8. Въведете часа (в 24-часов формат) от сензорния екран.  
Натиснете [OK].  
(Например, въведете 19:45 за 7:45 вечерта.)
9. Натиснете .

### ✓ Свързана информация

- [Общи настройки](#)
- [Регистриране на вашето устройство в Google Cloud Print™ посредством Уеб базирано управление](#)
- [Настройване на ИД на устройството](#)




## Настройване на часовия пояс

Задайте часовия пояс за вашето местоположение на устройството.




>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

1. Натиснете  [Настр.].
2. Натиснете  [Дата и Час] > [Часови пояс].
3. Въведете своята часова зона.
4. Натиснете [OK].
5. Натиснете .

### MFC-J2730DW

1. Натиснете  [Настройки].
2. Натиснете  [Дата и време] > [Часови пояс].
3. Въведете своята часова зона.
4. Натиснете [OK].
5. Натиснете .



### Свързана информация

- [Общи настройки](#)



## Регулиране на яркостта на фоновото осветяване на LCD дисплея

Ако трудно четете LCD дисплея, опитайте да промените настройката за яркостта.



>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

1. Натиснете  [Настр.] > [Вси. настр.] > [Общи настр.] > [LCD настройки] > [Светлина].
2. Натиснете опцията [Светъл], [Средно] или [Тъмен].
3. Натиснете .

### MFC-J2730DW

1. Натиснете  [Настройки] > [Вс. настр.] > [Общи настройки] > [LCD настройки] > [Светлина].
2. Натиснете опцията [Светъл], [Средно] или [Тъмен].
3. Натиснете .

### Свързана информация

- [Общи настройки](#)



## Промяна колко време да е включено фоновото осветяване на LCD дисплея

Можете да настроите колко дълго осветлението на LCD дисплея да остане включено след последното натискане на бутон.



>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

1. Натиснете  [Настр.] > [Вси. настр.] > [Общи настр.] > [LCD настройки] > [Свет. таймер].
2. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже опцията [10Сек.], [30Сек.], [1Мин.], [2Мин.], [3Мин.] или [5Мин.], след което натиснете желаната опция.
3. Натиснете .

### MFC-J2730DW

1. Натиснете  [Настройки] > [Вс. настр.] > [Общи настройки] > [LCD настройки] > [Свет. таймер].
2. Плъзнете нагоре или надолу или натиснете ▲ или ▼, за да се покаже опцията [10Сек.], [30Сек.], [1Мин.], [2Мин.], [3Мин.] или [5Мин.], и после натиснете опцията, която искате.
3. Натиснете .



### Свързана информация

- [Общи настройки](#)




## Настройване на ИД на устройството

Задайте ИД на устройството, ако искате датата и часът да се показват на всеки факс, който изпращате.



>> [MFC-J2330DW](#)


>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW


1. Натиснете  [Настр.] > [Вси. настр.] > [Инициал. настр] > [Име на машина].
2. Натиснете [Факс].
3. Въведете вашия факс номер (до 20 цифри) на сензорния екран, а след това натиснете [ОК].
4. Натиснете [Име].
5. Въведете вашето име (до 20 знака), като използвате сензорния екран, а след това натиснете [ОК].





- Натиснете , за да превключвате между букви, цифри и специални символи. (Наличните символи може да се различават в зависимост от вашата държава.)
- Ако сте въвели грешен символ и искате да го промените, натиснете ◀ или ▶, за да преместите курсора на него. Натиснете , а след това въведете правилния символ.
- За да въведете интервал, натиснете [Св.място].

6. Натиснете .

### MFC-J2730DW

1. Натиснете  [Настройки] > [Вс. настр.] > [Инициал. настр] > [Име на машина].
2. Натиснете [Факс].
3. Въведете вашия факс номер (до 20 цифри) на сензорния екран, а след това натиснете [ОК].
4. Натиснете [Име].
5. Въведете вашето име (до 20 знака), като използвате сензорния екран, а след това натиснете [ОК].



- Натиснете , за да превключвате между букви, цифри и специални символи. (Наличните символи може да се различават в зависимост от вашата държава.)
- Ако сте въвели грешен символ и искате да го промените, натиснете ◀ или ▶, за да преместите курсора на него. Натиснете , а след това въведете правилния символ.
- За да въведете интервал, натиснете [Интервал].

6. Натиснете .

### ✓ Свързана информация

- [Общи настройки](#)
- [Прехвърляне на факсове на друго факс устройство](#)
- [Прехвърляне на отчета за факсовете на друго факс устройство](#)
- [Въвеждане на текст на устройството на Brother](#)
- [Задаване на дата и час](#)

## Задаване на режим на тонално или импулсно набиране



Устройството на Brother е настроено за услугата за тонално набиране. Ако използвате услуга за импулсно набиране (с шайба), трябва да смените режима на набиране.

Тази функция не е достъпна в някои държави.



>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

1. Натиснете  [Настр.] > [Вси. настр.] > [Инициал. настр] > [Тон/Импулс].
2. Натиснете [Тон] или [Пулс].
3. Натиснете .

### MFC-J2730DW

1. Натиснете  [Настройки] > [Вс. настр.] > [Инициал. настр] > [Тон/Импулс].
2. Натиснете [Тон] или [Пулс].
3. Натиснете .

### **Свързана информация**

- [Общи настройки](#)
- [Проблеми с телефона и факса](#)


## Предотвратяването на набирането на грешен номер (ограничение за набиране)

Тази функция пречи на потребителите да изпращат факсове по погрешка или да набират грешни номера. Можете да настроите устройството да ограничава набирането, когато използвате цифровата клавиатура, адресната книга, преки пътища и LDAP търсене.

>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

1. Натиснете  [Настр.] > [Вси. настр.] > [Факс] > [Ограничение за набиране].
2. Натиснете една от следните опции:
  - [Клав. за набир.]
  - [Адресна книга]



Ако комбинирате номера от адресната книга при набиране, адресът ще бъде разпознат като въведен от цифровата клавиатура и няма да бъде ограничен.

- [Преки пътища]
  - [LDAP сървър]
3. Натиснете една от следните опции:


Опция	Описание
Въведете двукратно #	Устройството ще ви подкани да въведете повторно номера. Ако въведете отново същия номер правилно, устройството ще започне да набира. Ако въведете повторно грешен номер, на сензорния екран ще се появи съобщение за грешка.
Вкл.	Устройството ще ограничи всяко изпращане на факсове и изходящи повиквания за този метод на набиране.
Изкл.	Устройството не ограничава метода на набиране.



- Настройката [Въведете двукратно #] няма да работи, ако използвате външен телефон, преди да сте въвели номера. Няма да ви бъде поискано да въведете повторно номера.
- Ако сте избрали [Вкл.] или [Въведете двукратно #], не можете да използвате функцията за разпращане.

4. Натиснете .

### MFC-J2730DW

1. Натиснете  [Настройки] > [Вс. настр.] > [Факс] > [Ограничение за набиране].
2. Натиснете една от следните опции:
  - [Клав. за набиране]
  - [Адресна книга]



Ако комбинирате номера от адресната книга при набиране, адресът ще бъде разпознат като въведен от цифровата клавиатура и няма да бъде ограничен.

- [Преки път.]
- [LDAP сървър]

3. Натиснете една от следните опции:

Опция	Описание
Въведете двукратно #	Устройството ще ви подкани да въведете повторно номера. Ако въведете отново същия номер правилно, устройството ще започне да набира. Ако въведете повторно грешен номер, на сензорния екран ще се появи съобщение за грешка.
Вкл.	Устройството ще ограничи всяко изпращане на факсове и изходящи повиквания за този метод на набиране.
Изкл.	Устройството не ограничава метода на набиране.



- Настройката [Въведете двукратно #] няма да работи, ако използвате външен телефон, преди да сте въвели номера. Няма да ви бъде поискано да въведете повторно номера.
- Ако сте избрали [Вкл.] или [Въведете двукратно #], не можете да използвате функцията за разпращане.

4. Натиснете .



### Свързана информация

- [Общи настройки](#)

## Намаляване на шума при печат

Настройката “Тих режим” може да намали шума при печат. Когато е включен “Тих режим”, скоростта на печат става по-ниска.

Фабричната настройка е [Изкл.].





- Когато тази настройката за тих режим е включена,  се появява на началния екран.



>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

1. Натиснете  [Настр.] > [Тих режим].
2. Натиснете [Вкл.] или [Изкл.].
3. Натиснете .

### MFC-J2730DW

1. Натиснете  [Настройки] > [Тих режим].
2. Натиснете [Вкл.] или [Изкл.].
3. Натиснете .



### Свързана информация

- [Общи настройки](#)
- [Преглед на сензорния LCD дисплей](#)
- [Проблеми при работата с хартия и отпечатването](#)

## Промяна на езика, показан на LCD дисплея



Променете езика на LCD дисплея при необходимост.

Тази функция не е достъпна в някои държави.



>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

1. Натиснете  [Настр.] > [Вси. настр.] > [Инициал. настр] > [Локален език].
2. Изберете своя език.
3. Натиснете .

### MFC-J2730DW

1. Натиснете  [Настройки] > [Вс. настр.] > [Инициал. настр] > [Локален език].
2. Изберете своя език.
3. Натиснете .



### Свързана информация

- [Общи настройки](#)

## Промяна на настройката за клавиатура

Свързани модели: MFC-J2330DW

Можете да изберете типа на клавиатурата за LCD дисплея.

1. Натиснете  [Настр.] > [Вси. настр.] > [Общи настр.] > [Настройки клавиатура].
2. Натиснете [QWERTY] или [ABC].
3. Натиснете .



### Свързана информация

- [Общи настройки](#)

---

▲ Начало > [Настройки на устройството](#) > [Промяна на настройките на устройството от контролния панел](#) > [Записване на предпочитаните от вас настройки като пряк път](#)

## **Записване на предпочитаните от вас настройки като пряк път**

- [Добавяне на преки пътища](#)
- [Промяна или изтриване на преки пътища](#)



## Добавяне на преки пътища

Можете да добавите настройките за факс, копиране, сканиране, Web Connect и приложения, които използвате най-често, като ги зададете като пряк път. По-късно можете да натиснете прекия път, за да приложите тези настройки, вместо да ги въвеждате ръчно.





Някои менюта на преки пътища не са налични в зависимост от модела.

Тези инструкции описват как да добавите пряк път за копиране. Стъпките за добавяне на пряк път за факс, сканиране, Web Connect или приложения са много сходни.

>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)



### MFC-J2330DW

1. Натиснете  [Пр. пътища].
2. Натиснете ◀ или ▶, за да се покажат екраните на преките пътища.
3. Натиснете , където не сте добавили пряк път.
4. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже [Копиране].
5. Натиснете [Копиране].
6. Натиснете [Опции].
7. Натиснете ▲ или ▼, за да се покажат наличните настройки, след което натиснете настройката, която желаете да промените.
8. Натиснете ▲ или ▼, за да се покажат наличните опции за настройката, след което натиснете желаната опция.  
Повторете предходната и настоящата стъпка, докато изберете всички настройки за този пряк път.  
Когато приключите, натиснете [OK].
9. Натиснете [Запиши като пряк път].
10. Прочетете и проверете показания списък с избраните от вас настройки, а след това натиснете [OK].
11. Въведете име на прекия път с помощта на LCD дисплея, а след това натиснете [OK].



Когато добавяте факс или сканиране към преки пътища, ще бъдете попитани дали искате да ги направите достъпни с едно докосване. Следвайте инструкциите на LCD дисплея.

### MFC-J2730DW

1. Ако се показва начален екран 1, екран 2 или екран 3, натиснете  [Преки път.].
2. Натиснете раздел от [1] до [3].
3. Натиснете , където не сте добавили пряк път.
4. Натиснете [Копиране].
5. Натиснете [Опции].
6. Плъзнете нагоре или надолу или натиснете ▲ или ▼, за да се покажат наличните настройки, а след това натиснете настройката, която искате да промените.
7. Плъзнете нагоре или надолу или натиснете ▲ или ▼, за да се покажат възможните опции за настройка, а след това натиснете опцията, която искате.  
Повторете предходната и настоящата стъпка, докато изберете всички настройки за този пряк път.  
Когато приключите, натиснете [OK].
8. Натиснете [Запиши като пряк път].

---

9. Прочетете и проверете показания списък с избраните от вас настройки, а след това натиснете [ОК].

10. Въведете име на прекия път с помощта на LCD дисплея, а след това натиснете [ОК].



---

Когато добавяте факс или сканиране към преки пътища, ще бъдете попитани дали искате да ги направите достъпни едно докосване. Следвайте инструкциите на LCD дисплея.

---



### **Свързана информация**

- [Записване на предпочитаните от вас настройки като пряк път](#)
-

## Промяна или изтриване на преки пътища


Можете да промените настройките в пряк път.

Не можете да промените преки пътища до Web Connect или такива към приложения. Ако трябва да ги промените, изтрийте ги и след това създайте нов пряк път.

>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

1. Натиснете  [Пр. пътища].
2. Натиснете ◀ или ▶, за да се покаже прекият път, който желаете да промените.
3. Натиснете и задръжте прекият път, който искате да промените.
4. Натиснете [Редакция].




За да изтриете прекият път, натиснете [Изтрий]. За да редактирате името на прекият път, натиснете [преименуване] и следвайте менютата на LCD дисплея.

5. Променете настройките за избория от вас пряк път.
6. Когато приключите с промяната на настройките, натиснете [Запиши като пряк път].
7. Натиснете [OK], за да потвърдите.



Когато промените преки пътища за факс или сканиране, ще бъдете попитани дали искате да ги направите достъпни с едно докосване. Следвайте инструкциите на LCD дисплея.

### MFC-J2730DW

1. Ако се показва начален екран 1, екран 2 или екран 3, натиснете  [Преки път.].
2. Натиснете раздел от [1] до [3], за да се покаже прекият път, който искате да промените.
3. Натиснете и задръжте прекият път, който искате да промените.
4. Натиснете [Редакция].



За да изтриете прекият път, натиснете [Изтрий]. За да редактирате името на прекият път, натиснете [преименуване] и следвайте менютата на LCD дисплея.

5. Променете настройките за избория от вас пряк път.
6. Когато приключите с промяната на настройките, натиснете [Запиши като пряк път].
7. Натиснете [OK], за да потвърдите.



Когато промените преки пътища за факс или сканиране, ще бъдете попитани дали искате да ги направите достъпни с едно докосване. Следвайте инструкциите на LCD дисплея.



### Свързана информация

- [Записване на предпочитаните от вас настройки като пряк път](#)
- [Въвеждане на текст на устройството на Brother](#)

## Печат на отчети

- [Отчети](#)
- [Отпечатване на отчет](#)
- [Факс отчети](#)
- [Проблеми с телефона и факса](#)

## Отчети

Налични са следните отчети:

### Потвърждаване на предаването

Потвърждаване на предаването отпечатва отчет за потвърждаване на предаването за последното ви предаване.

### Адресна книга

Отчетът за адресната книга отпечатва азбучен списък на имената и номерата, съхранени в паметта на адресната книга.

### Отчет за факсове

Отчетът за факсовете отпечатва списък с информация за последните 200 входящи и изходящи факса. (TX означава предаване, RX означава получаване)



(Windows 7, Windows 8 и Windows 10)

Можете да видите и отпечатате дневника на факсовете от вашия компютър с помощта на софтуера за управление на дневника на факсовете. Отидете на страницата **Изтегляния** за вашия модел в Brother Solutions Center на адрес [support.brother.com](http://support.brother.com), за да свалите софтуера.

### Потребителски настройки

Отчетът за потребителските настройки отпечатва списък на текущите ви настройки.

### Мрежова конфигурация

Отчетът за мрежовата конфигурация отпечатва списък на текущите ви мрежови настройки.

### Отчет за WLAN

Отчетът за WLAN отпечатва резултата от диагностиката на безжичната LAN мрежа.



## Свързана информация



- [Печат на отчети](#)

## Отпечатване на отчет



>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

1. Натиснете  [Настр.] > [Вси. настр.] > [Печатай док.].
2. Натиснете ▲ или ▼, за да покажете опциите за доклади, и след това натиснете опцията, която искате.
3. Натиснете [Да].
4. Натиснете .

### MFC-J2730DW

1. Натиснете  [Настройки] > [Вс. настр.] > [Печатай док.].
2. Плъзнете с пръст нагоре или надолу или натиснете ▲ или ▼, за да се покажат опциите за доклади, а след това натиснете желаната опция.
3. Натиснете [Да].
4. Натиснете .

### Свързана информация

- [Печат на отчети](#)

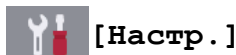
## Таблици с настройки и функции

- Таблици с настройки (модели с 2,7"(67,5 mm) сензорен панел)
- Таблици с функции (модели с 2,7"(67,5 mm) сензорен панел)
- Таблици с настройки (модели с 3,7"(93,4 mm) сензорен панел)
- Таблици с функции (модели с 3,7"(93,4 mm) сензорен панел)

## Таблицы с настройки (модели с 2,7"(67,5 mm) сензорен панел)

Свързани модели: MFC-J2330DW

Тези таблици ще ви помогнат да разберете селекциите и опциите в менютата на вашето устройство.



[Настр.]

Ниво 1	Ниво 2	Ниво 3	Описания
 (Дата и Час)	Дата	-	Добавете датата и часа към екрана и към заглавните части на факсовете, които изпращате.
	Час	-	
	Авто дн. свет.	-	Настройване на устройството автоматично да преминава към лятно часово време.
	Часови пояс	-	Задайте своята часова зона.
Поддръжка	Подобр. кач. на печат	-	Проверете и коригирайте качеството на печат, подреждането и подаването на хартия съгласно инструкциите на LCD дисплея.
	Почистване на печ. глава	-	Почистете печатащата глава съгласно инструкциите на LCD дисплея.
	Отстр. харт. отпад.	-	Отстранете лист хартия от устройството съгласно инструкциите на LCD дисплея.
	Обем мастило	-	Проверете наличното количество мастило.
	Модел касета за печат	-	Проверете номерата на мастилниците.
	Опции настр. печат		Намал. зацапв.
Намал. неравн. линии			Намаляване на неравните линии на хартията по време на печат.
Бавно съхн. хартия			Използвайте тази настройка, когато отпечатвате на тип обикновена хартия, върху която мастилото изсъхва много бавно.
Wi-Fi	TCP/IP	-	Задайте TCP/IP протокол.
	Помощ. за настр	-	Конфигурирайте ръчно вътрешния сървър за печат.
	WLAN Assistant	-	Конфигурирайте настройките на вашата безжична мрежа с помощта на компактдиска на Brother.
	WPS	-	Конфигурирайте настройките на безжичната си мрежа с помощта на метода с едно натискане на бутон.
	Код WPS с PIN	-	Конфигурирайте настройките на безжичната си мрежа с помощта на WPS с ПИН.
	Статус WLAN	-	Вижте статуса на текущата безжична мрежа.
	MAC адрес	-	Показване на MAC адреса на устройството.
Тих режим	-	-	Намалете шума при печат.
Настр. на тава	Тип хартия	-	Задайте типа на хартията в тавата за хартия.
	Размер на хартията	-	Задайте размера на хартията в тавата за хартия.



Ниво 1	Ниво 2	Ниво 3	Описания
Факс прег.	-	-	Показване на получените факсове на LCD дисплея.
Вси. настр.	-	-	Конфигурирайте подробните настройки.



[Настр.] > [Вси. настр.] > [Общи настр.]

Ниво 1	Ниво 2	Ниво 3	Описания
Поддръжка	Подобр. кач. на печат	-	Проверете и коригирайте качеството на печат, подреждането и подаването на хартията съгласно инструкциите на LCD дисплея.
	Почистване на печ. глава	-	Почистете печатащата глава съгласно инструкциите на LCD дисплея.
	Отстр. харт. отпад.	-	Отстранете лист хартия от устройството съгласно инструкциите на LCD дисплея.
	Обем мастило	-	Проверете наличното количество мастило.
	Модел касета за печат	-	Проверете номерата на мастилниците.
	Опции настр. печат		Намал. зацапв.
Намал. неравн. линии			Намаляване на неравните линии на хартията по време на печат.
Бавно съхн. хартия			Използвайте тази настройка, когато отпечатвате на тип обикновена хартия, върху която мастилото изсъхва много бавно.
Тип хартия	-	-	Задайте типа на хартията в тавата за хартия.
Разм. на харт.	-	-	Задайте размера на хартията в тавата за хартия.
Проверка на хартията	-	-	Проверете размера и типа на хартията, когато издърпате тавата от устройството.
Тих режим	-	-	Намалете шума при печат.
Сила на звука	Звънене	-	Регулирайте силата на звука на звъненето.
	Звуков сигнал	-	Регулирайте силата на звуковия сигнал.
	Говорители	-	Регулирайте силата на звука на високоговорителя.
LCD настройки	Светлина	-	Настройте яркостта на осветлението на LCD дисплея.
	Свет. таймер	-	Настройване колко време да остане включено фоновото осветяване на LCD дисплея след последното натискане с пръст.
Наст. на екран	Екран за скан.	-	Задаване на настройките по подразбиране на екрана на сканиране.
Настр. известия	Предупр. докум.	-	Показва сигнал, когато документ е оставен върху стъклото на скенера.
	Рез. скан. (проп. праз. стр.)	-	Показва резултат от сканирането на пропусната празна страница, когато приключите.
Настройки клавиатура	-	-	Изберете типа на клавиатурата за LCD дисплея.
Режим почивка	-	-	Изберете колко време устройството да бъде неактивно, преди да премине в режим "Почивка".

Ниво 1	Ниво 2	Ниво 3	Описания
Автомат. изкл.	-	-	Изберете колко дълго устройството трябва да изчака, преди да се изключва автоматично след влизане в Режим Почивка. Когато е с настройка Изкл., устройството няма да се изключи автоматично.



[Настр.] > [Вси. настр.] > [Настройки на пряк път]

Ниво 1	Ниво 2	Описания
(Избор на бутон за пряк път.)	преименуване	Сменете името на прекия път.
	Редакция	Промяна на настройките на прекия път.
	Изтрий	Изтрийте прекия път.



[Настр.] > [Вси. настр.] > [Факс]

Ниво 1	Ниво 2	Ниво 3	Описания
Настр. получ.	Забавено звън.	-	Задайте броя извънзвонвания преди устройството да отговори в режим Само факс или Факс/Телефон.
	Режим получ.	-	Изберете режима на получаване, който отговаря най-добре на потребностите ви.
	Ф/Т прод. звн.	-	Задайте продължителността на времето за псевдо/двойно позвъняване в режим Факс/Телефон.
	Факс преглед	-	Показване на получените факсове на LCD дисплея.
	Засич. Фак	-	Получавайте автоматично факс съобщения, когато отговаряте на повикване и чуete факс сигнали.
	Отдалечен код	-	Отговаряне на повиквания по вътрешен или външен телефон и използвайте кодове за включване и изключване на устройството. Можете да персонализирате кодовете.
	Авто редукция	-	Намалете размера на входящите факсове.
	РС Факс получ.	-	Настройване на устройството да изпраща факсовете към вашия компютър. Можете да включите защитната функция за печат на архивно копие.
	Получ. в памет	-	Настройване устройството да препраща факс съобщения, да запазва входящите факсове в паметта (така че да можете да ги изтеглите, когато не сте при устройството) или в облака. Ако изберете препращане на факсове или препращане към облака, можете да включите защитната функция за архивен печат.
Докл.настр.	Печат на пол факс	-	Отпечатване в най-горната част на факса датата и часа на получаване.
	ХМИТ доклад	-	Изберете първоначалното конфигуриране за отчета за потвърждаване на предаването.
	Отчетен период	-	Задаване на интервала за автоматично отпечатване на факс отчета. Ако изберете нещо различно от "Изкл." или "На всеки 50 факса", можете да зададете часа за опцията. Ако изберете "На всеки 7 дни", можете зададете и деня от седмицата.

Ниво 1	Ниво 2	Ниво 3	Описания
Отпечатай док.	-	-	Разпечатване на получените факсове, записани в паметта на устройството.
Отдал. достъп	-	-	Задайте собствен код за дистанционно изтегляне.
Ограничение за набиране	Клав. за набир.	-	Настройте устройството да ограничи набирането, когато използвате клавиатурата за набиране.
	Адресна книга	-	Настройте устройството да ограничава набирането при използване на адресната книга.
	Преки пътища	-	Настройте устройството да ограничи набирането, когато използвате пряк път.
	LDAP сървър	-	Настройте устройството да ограничи набирането, когато използвате LDAP търсене.
Оставащи зад.	-	-	Проверка кои планирани заявки са в паметта на устройството и отмяна на избрани заявки.



[Настр.] > [Вси. настр.] > [Мрежа]

Ниво 1	Ниво 2	Ниво 3	Ниво 4	Описания
Свързан LAN	TCP/IP	Метод зареж.	-	Изберете метода за ПЪРВОНАЧАЛНО ЗАРЕЖДАНЕ, който отговаря най-добре на потребностите ви.
		IP адрес	-	Въведете IP адреса.
		Subnet маска	-	Въведете подмрежовата маска.
		Шлюз	-	Въведете адреса на шлюза.
		Име на разклон	-	Въведете името на възела.
		WINS конфигурация	-	Изберете режим за конфигуриране на WINS.
		WINS сървър	-	Посочете IP адреса на основния или вторичния WINS сървър.
		DNS сървър	-	Посочете IP адреса на основния или вторичния DNS сървър.
		APIPA	-	Настройване на устройството автоматично да задава IP адрес от адресния диапазон на локални връзки.
	IPv6	-	Включване или изключване на протокола IPv6. За да използвате протокола IPv6, отидете в Brother Solutions Center на адрес <a href="http://support.brother.com">support.brother.com</a> за повече информация.	
Етернет	-	-	Изберете режим Ethernet връзка.	
Статус свързаност	-	-	Вижте текущия статус на кабелната мрежа.	

Ниво 1	Ниво 2	Ниво 3	Ниво 4	Описания
Свързан LAN	MAC адрес	-	-	Показване на MAC адреса на устройството.
WLAN	TCP/IP	Метод зареж.	-	Изберете метода за ПЪРВОНАЧАЛНО ЗАРЕЖДАНЕ, който отговаря най-добре на потребностите ви.
		IP адрес	-	Въведете IP адреса.
		Subnet маска	-	Въведете подмрежовата маска.
		Шлюз	-	Въведете адреса на шлюза.
		Име на разклон	-	Въведете името на възела.
		WINS конфигурация	-	Изберете режим за конфигуриране на WINS.
		WINS сървър	-	Посочете IP адреса на основния или вторичния WINS сървър.
		DNS сървър	-	Посочете IP адреса на основния или вторичния DNS сървър.
		APIPA	-	Настройване на устройството автоматично да задава IP адрес от адресния диапазон на локални връзки.
	IPv6	-	Включване или изключване на протокола IPv6 за безжична LAN мрежа. За да използвате протокола IPv6, отидете в Brother Solutions Center на адрес <a href="http://support.brother.com">support.brother.com</a> за повече информация.	
	Помощ. за настр	-	-	Конфигурирайте ръчно вътрешния сървър за печат.
	WLAN Assistant	-	-	Конфигурирайте настройките на вашата безжична мрежа с помощта на компактдиска на Brother.
	WPS	-	-	Конфигурирайте настройките на безжичната си мрежа с помощта на метода с едно натискане на бутон.
Код WPS с PIN	-	-	Конфигурирайте настройките на безжичната си мрежа с помощта на WPS с ПИН.	
Статус WLAN	Статус	-	Вижте статуса на текущата безжична мрежа.	

Ниво 1	Ниво 2	Ниво 3	Ниво 4	Описания	
WLAN	Статус WLAN	Сигнал	-	Вижте текущата сила на сигнала на безжичната мрежа.	
		SSID	-	Вижте текущото SSID.	
		Общ режим	-	Вижте текущия режим на комуникация.	
	MAC адрес	-	-	Показване на MAC адреса на устройството.	
Wi-Fi Direct	Бутон	-	-	Конфигуриране на настройките на вашата мрежа Wi-Fi Direct по метода на натискане на един бутон.	
	PIN код	-	-	Конфигуриране на настройките на вашата мрежа Wi-Fi Direct с помощта на WPS с ПИН код.	
	Ръчно	-	-	Ръчно конфигуриране на настройките на вашата мрежа Wi-Fi Direct.	
	Собствена група	-	-	Настройте устройството си като Собственика на групата.	
	Информация за устройство	Име устройство	-	-	Показване на името на устройството ви.
		SSID	-	-	Показване на SSID на собственика на групата. Когато устройството не е свързано, LCD дисплеят показва "Не е свързано".
		IP адрес	-	-	Показване на текущия IP адрес на устройството ви.
	Информация за статус	Статус	-	-	Показване на текущото състояние на мрежата Wi-Fi Direct™.
		Сигнал	-	-	Преглед на текущата сила на сигнала на мрежата Wi-Fi Direct. Когато устройството ви играе ролята на собственик на групата, LCD дисплеят показва силен сигнал.
	I/F разрешен	-	-	-	Включване или изключване на връзката Wi-Fi Direct.
И-мейл/IFAХ (Налично след изтегляне на Internet Fax (I-Fax).)	Пощенски адрес	-	-	Въвеждане на имейл адреса. (До 60 знака)	
	Сървър за настр.	SMTP	Сървър	Въведете името и адреса на SMTP сървъра.	
			Порт	Въведете номера на SMTP порта.	

Ниво 1	Ниво 2	Ниво 3	Ниво 4	Описания
И-мейл/IFAX (Налично след изтегляне на Internet Fax (I-Fax).)	Сървър за настр.	SMTP	Оториз. за SMTP	Изберете метода на защита за уведомление по имейл.
			SSL/TLS	Изпращане или получаване на имейл чрез имейл сървър, който изисква защитена SSL/TLS комуникация.
			Провер. удостоверяването	Проверете автоматично сертификата на SMTP сървъра.
		POP3/IMAP4	Протокол	Изберете протокол за получаване на имейл от сървъра.
			Сървър	Въведете името и адреса на сървъра.
			Порт	Въведете номера на порта.
			Име на п.к.	Въвеждане на името на специализирана изходяща тава. (До 60 знака)
			Парола за пощ.кут.	Въведете паролата за вход в сървъра. (До 32 знака)
			Изберете папка	Избиране на посочената папка в специализираната изходяща тава чрез протокола IMAP4.
			SSL/TLS	Изпращайте или получавайте имейл през имейл сървър, който изисква защитена SSL/TLS комуникация.
	Провер. удостоверяването	Проверете автоматично сертификата на сървъра.		
	АPOP	Включете или изключете АPOP.		
	Настр. поща RX	Авто гласопод.	Авто гласопод.	Автоматично проверяване на сървъра за нови съобщения.
			Глас. честота	Задаване на интервала за проверка за нови съобщения на сървъра.
		Шапка	-	Избиране на съдържанието на заглавния ред на имейла за разпечатване.
		Изтр/прочети грешна поща	-	Настройка на устройството автоматично да изтрива имейлите с грешки.
		Уведомление	-	Получавайте уведомителни съобщения.

Ниво 1	Ниво 2	Ниво 3	Ниво 4	Описания
И-мейл/IFAХ (Налично след изтегляне на Internet Fax (I-Fax).)	Настр. поща ТХ	Тема на факса	-	Показване на темата.
		Огран. голем.	Огран. голем.	Ограничете размера на имейл документите.
			Макс. размер (МБ)	
	Уведомление	-	Изпращайте уведомителни съобщения.	
	Предав. Настр.	Пренасочване	-	Препредайте документ към друго факс устройство.
			Смяна домейн	-
Смяна доклад			-	Отпечатайте доклада за препредаване.
Ръчно получаване	-	-	Проверява ръчно POP3 или IMAP4 сървър за нови съобщения.	
Съобщение от Brother	Съобщение от Brother	-	-	Показване на съобщения и известия от Brother.
	Състояние	-	-	
Настр. за свърз към уеб	Настройки Проху	Роху връзка	-	Променете настройките за уеб свързване.
		Адрес	-	
		Порт	-	
		Потребител. име	-	
		Парола	-	
Мрежа I/F	-	-	-	Изберете типа на мрежовата връзка.
Мрежово нул.	-	-	-	Възстановете всички мрежови настройки до фабричните им стойности.



[Настр.] > [Вси. настр.] > [Печатай док.]

Ниво 1	Описания
ХМИТ Проверка	Отпечатайте отчет за потвърждаване на предаването на последно предадения факс.
Адресна книга	Отпечатайте списък с имената и номерата, запазени в адресната книга.
Факс отчет	Отпечатайте списък с данни за последните 200 входящи и изходящи факса. (TX означава Transmit (Предаване). RX означава Receive (Получаване).)
Потреб. настр.	Отпечатайте списък на настройките.
Мрежова конфигурация	Отпечатайте списък на мрежовите настройки.
WLAN доклад	Отпечатване на резултатите от безжичната LAN връзка.



[Настр.] > [Вси. настр.] > [Инфор. за маш.]

Ниво 1	Ниво 2	Описания
Сериен номер	-	Проверка на серийния номер на устройството.
Версия на фърмуера	Основна версия	Проверка на версията на фърмуера на устройството.

Ниво 1	Ниво 2	Описания
Актуализ. на фърмуера	-	Актуализиране на устройството с най-новия фърмуер.
Автом. проверка на фърму	-	Преглед на информацията за фърмуера на началния екран.



[Настр.] > [Вси. настр.] > [Инициал. настр.]

Ниво 1	Ниво 2	Описания
Дата и Час	Дата	Добавете датата и часа към екрана и към заглавните части на факсовете, които изпращате.
	Час	
	Авто дн. свет.	Настройване на устройството автоматично да преминава към лятно часово време.
	Часови пояс	Задайте своята часова зона.
Име на машина	Факс	Въвеждане на името и номера на факса, които да се показват на всяка страница, която изпращате по факса.
	Име	
Тон/Импулс (Достъпна само за някои страни.)	-	Изберете режима за набиране.
Авт. пренас. на факс	-	Настройване на устройството да набере повторно последния номер на факс, след като не се свързало поради заета линия.
Тон на избир.	-	Скъсете паузата за разпознаване на тон за набиране.
Комп. тел. линия	-	Изберете типа на телефонната линия.
Съвместимост	-	Регулиране на изравняването при проблеми с изпращането. Услугата VoIP предлага поддръжка на факс с помощта на различни стандарти. Ако при вас често възникват грешка при изпращане на факсове, изберете "Основна" (за VoIP).
Нулир.	Инициализиране на устройството	Нулирайте всички настройки на устройството, които сте променили, като датата и часа, и броя извънзвънвания.
	Мрежа	Възстановете всички мрежови настройки до фабричните им стойности.
	Адресна книга и факс	Изтрийте всички запазени телефонни номера и настройки за факс.
	Всички настр.	Възстановете всички настройки на устройството до фабричните им стойности.
Локален език (Достъпна само за някои страни.)	-	Сменете езика на LCD дисплея.



### Свързана информация

- Таблици с настройки и функции





## Таблицы с функции (модел с 2,7"(67,5 mm) сензорен панел)

Свързани модели: MFC-J2330DW




[Факс] (Когато [Факс прег.] е [Изкл.] )


Ниво 1	Ниво 2	Ниво 3	Описания
Повтори (Пауза)	-	-	Наберете отново последния повикан номер. Когато въведете факс или телефонен номер на сензорния панел, на LCD екрана Повторно набиране се заменя с Пауза. Натиснете Пауза, когато ви е необходимо забавяне, докато набирате номерата, например при кодове за достъп и номера на кредитни карти. Можете също така да запазите пауза, когато настройвате адресите.
Адресна книга	 (Търсене : )	-	Когато LDAP е изключен, търсенето ще се извършва в локалната адресна книга. Когато LDAP е включен, търсенето ще се извършва в локалната адресна книга и в LDAP сървъра.
		Дет . (Това ще се показва само когато LDAP е включено.)	Вижте подробна информация за избраните адреси.
	Редакция	-	Съхранение на номера в адресната книга, задаване на номера на групи за разпращане, промяна и изтриване на номера в адресната книга.
	-	Приложи	Стартирайте изпращане на факс с използване на адресната книга.
Хрон. обажд-я	Повтори	-	Наберете отново последния повикан номер.
	Изходящо обаж .	Приложи Редакция	Изберете номер от историята на изходящите повиквания и изпратете факс, добавете номера към адресната книга или го изтрийте.
Опции	Факс резол .	-	Задайте резолюцията на изходящите факсове.
	Контраст	-	Регулира контраста.
	Разм. на стъкл. на скенера	-	Регулирайте областта за сканиране на стъклото на скенера спрямо размерите на документа.
	Емисия	Добав. на номер	Изпратете едно и също факс съобщение до повече от един факс номер.
	Преглед	-	Прегледайте факс съобщението, преди да го изпратите.
	Цвет. настр .	-	Задайте изпращане на факсовете като черно-бели или цветни.
	Отложен факс	Отложен факс Настр. час	Задайте времето от деня, в което да се изпратат отложените факсове.

Ниво 1	Ниво 2	Ниво 3	Описания	
Опции	Партида ТХ	-	Комбинируйте в едно предаване отложените факсове до един и същ факс номер по едно и също време на деня.	
	Реално времеТХ	-	Изпратете факс, без да използвате паметта.	
	Режим далечен	-	Задайте стойност Включено, ако изпитвате трудности при изпращане на факсове в чужбина.	
	История на разговорите	Повтори		Наберете отново последния повикан номер.
		Изходящо обаж .		Изберете номер от историята на изходящите повиквания и изпратете факс, добавете номера към адресната книга или го изтрийте.
	Адресна книга	 (Търсене :)		Когато LDAP е изключен, търсенето ще се извършва в локалната адресна книга. Когато LDAP е включен, търсенето ще се извършва в локалната адресна книга и в LDAP сървъра.
		Редакция		Съхранение на номера в адресната книга, задаване на номера на групи за разпращане, промяна и изтриване на номера в адресната книга.
Зад. нов по подр	-		Запаметете настройките като стойности по подразбиране.	
Фабрични пренаст	-		Възстановете всички настройки до фабричните им стойности.	
Запиши като пряк път	-	-	Запаметете текущите настройки като пряк път.	



[Факс] (Когато [Факс прег.] е [Вкл.] )

Ниво 1	Ниво 2	Ниво 3	Ниво 4	Описания
Изпр. факсове	Повтори (Пауза)	-	-	Наберете отново последния повикан номер. Когато въвеждате факс или телефонен номер на сензорния панел, на LCD екрана Повторно набиране се заменя с Пауза. Натиснете Пауза, когато ви е необходимо забавяне, докато набирате номерата, например при кредитни карти. Можете също така да запазите пауза, когато настройвате адресите.
	Адресна книга	 (Търсене :)	-	Когато LDAP е изключен, търсенето ще се извършва в локалната адресна книга. Когато LDAP е включен, търсенето ще се извършва в локалната адресна книга и в LDAP сървъра.
			Дет . (Това ще се показва само когато LDAP е включено.)	Вижте подробна информация за избраните адреси.
		Редакция	-	Съхранение на номера в адресната книга, задаване на номера на групи за

Ниво 1	Ниво 2	Ниво 3	Ниво 4	Описания	
Изпр. факсове	Адресна книга			разпращане, промяна и изтриване на номера в адресната книга.	
		-	Приложи	Стартирайте изпращане на факс с използване на адресната книга.	
	Хрон. обажд-я	Повтори	-		Наберете отново последния повикан номер.
		Изходящо обаж.	Приложи	Редакция	Изберете номер от историята на изходящите повиквания и изпратете факс, добавете номера към адресната книга или го изтрийте.
	Опции	Факс резол.	-		
		Контраст	-		Регулира контраста.
		Разм. на стъкл. на скенера	-		Регулирайте областта за сканиране на стъклото на скенера спрямо размерите на документа.
		Емисия	Добав. на номер		Изпратете едно и също факс съобщение до повече от един факс номер.
		Преглед	-		Прегледайте факс съобщението, преди да го изпратите.
		Цвет. настр.	-		Задайте изпращане на факсовете като черно-бели или цветни.
		Отложен факс	Отложен факс	Настр. час	Задайте времето от деня, в което да се изпращат отложените факсове.
			Партида ТХ		
		Реално времеТХ	-		Изпратете факс, без да използвате паметта.
		Режим далечен	-		Задайте стойност Включено, ако изпитвате трудности при изпращане на факсове в чужбина.
		История на разговорите	Повтори		Наберете отново последния повикан номер.
			Изходящо обаж.		Изберете номер от историята на изходящите повиквания и изпратете факс, добавете номера към адресната книга или го изтрийте.
		Адресна книга	 (Търсене : )		Когато LDAP е изключен, търсенето ще се извършва в локалната адресна книга. Когато LDAP е включен, търсенето ще се извършва в локалната адресна книга и в LDAP сървъра.
				Редакция	
		Зад. нов по подр	-		Запаметете настройките като стойности по подразбиране.

Ниво 1	Ниво 2	Ниво 3	Ниво 4	Описания
Изпр. факсове	Опции	Фабрични пренаст	-	Възстановете всички настройки до фабричните им стойности.
	Запиши като пряк път	-	-	Запаметете текущите настройки като пряк път.
Получен факсове	Отпечатай/Изт	Отпечатай всички (нови факсове)	-	Отпечатайте новите получени факсове.
		Отпечатай всички (стари факсове)	-	Отпечатайте старите получени факсове.
		Изтр. всички (нови факсове)	-	Изтрийте новите получени факсове.
		Изтр. всички (стари факсове)	-	Изтрийте старите получени факсове.
Адресна книга	 (Търсене:)	-	-	Когато LDAP е изключен, търсенето ще се извършва в локалната адресна книга. Когато LDAP е включен, търсенето ще се извършва в локалната адресна книга и в LDAP сървъра.
		Дет. (Това ще се показва само когато LDAP е включено.)	-	Вижте подробна информация за избраните адреси.
	Редакция	-	-	Съхранение на номера в адресната книга, задаване на номера на групи за разпращане, промяна и изтриване на номера в адресната книга.
	-	Приложи	-	Стартирайте изпращане на факс с използване на адресната книга.
Хрон. обажд-я	Повтори	-	-	Наберете отново последния повикан номер.
	Изходящо обаж.	Приложи	-	Изберете номер от историята на изходящите повиквания и изпратете факс, добавете номера към адресната книга или го изтрийте.
		Редакция	-	



#### [ Копиране ]

Ниво 1	Ниво 2	Ниво 3	Описания
Запиши като пряк път	-	-	Запаметете текущите настройки като пряк път.
Опции	Качество	-	Избиране на резолюцията на копиране за вашия тип документ.
	Тип хартия	-	Изберете типа хартия, който съответства на хартията в тавата.
	Размер на хартията	-	Избор на размера хартия, който отговаря на хартията в тавата.
	Увелич. / намал.	100%	-

Ниво 1	Ниво 2	Ниво 3	Описания
Опции	Увелич. / намал.	Увеличение	Изберете коефициент на увеличаване за следващото копие.
		Намаление	Изберете коефициент на намаляване за следващото копие.
		Помести в стр.	Регулиране на размера на копието така, че да се побере в зададения от вас размер на хартията.
		Ръчно (25-400%)	Въведете коефициент на увеличаване или намаляване.
	Плътност	-	Настройте плътността.
	Нареди/сортирай	-	Изберете за подреждане или сортиране на няколко копия.
	Съдържание стр.	-	Създавайте N в 1, 2 в 1 копия на лични карти или постери.
	Двустр копир	-	Изключете или включете 2-страничното копиране и изберете обръщане по дългата или по късата страна.
Разш. настройки	-	Изберете разширени настройки за копиране.	
Зад. нов по подр	-	Запазете настройките като стойности по подразбиране.	
Фабрични пренаст	-	Възстановете всички настройки до фабричните им стойности.	



[Сканир.]

Ниво 1	Ниво 2	Ниво 3	Ниво 4	Описания
към Носител (Когато в устройството е поставена USB флаш памет)	Други дейст. за скан. към	-	-	Сканиране на документи и записването им директно в USB устройство с флаш памет, без да се използва компютър.
	Опции	-	-	
	Запиши като пряк път	-	-	
към компютър	към файл	Други дейст. за скан. към	-	Сканирайте документи и ги запазвайте в папка на компютъра.
		(Избор на USB или компютър)	Опции	
	към OCR	Други дейст. за скан. към	-	Преобразуване на сканиран документ в текстов файл, който може да се редактира.
		(Избор на USB или компютър)	Опции	
	към изобр.	Други дейст. за скан. към	-	Сканирайте снимки или графики в графични приложения.
		(Избор на USB или компютър)	Опции	
			Запиши като пряк път	

Ниво 1	Ниво 2	Ниво 3	Ниво 4	Описания
към компютър	към имейл	Други дейст. за скан. към	-	Изпратете сканиран документ като файл, прикачен към имейл.
		(Избор на USB или компютър)	Опции Запиши като пряк път	
към имейл сърв (Налично след изтегляне на Internet Fax (I-Fax).)	Други дейст. за скан. към	-	-	Изпратете сканирани данни към имейл сървър, като позволите на устройството да комуникира с мрежата и имейл сървъра.
	Адресна книга	Напред	Местоназн.	
	Ръчно		Запиши като пряк път Опции	
към FTP	Други дейст. за скан. към	-	-	Сканирайте документи директно към FTP сървър.
	(Избор на име на профил)	Опции Запиши като пряк път	- -	
към мрежата	Други дейст. за скан. към	-	-	Сканирайте документи директно към CIFS сървър в локалната си мрежа.
	(Избор на име на профил)	Опции Запиши като пряк път	- -	
към Уеб	-	-	-	Качете сканираните данни в Интернет услуга.
Скан. от обр. стр (Показва се, когато инсталирате Сканиране за Уеб услуги, което се показва в Network explorer на вашия компютър.)	Други дейст. за скан. към	-	-	Сканиране на данни с помощта на протокола за уеб услуги.
	Сканир.	-	-	
	Скан. за E-mail	-	-	
	Сканиране за факс	-	-	
	Сканиране за печат	-	-	



### [Уеб]

Ниво 1	Описания
Уеб	Свържете устройството Brother към Интернет услуга.



### [Прилож.]

Ниво 1	Описания
Прилож.	Свързване на устройството Brother към услугата Brother Apps.

**[USB]**

Ниво 1	Ниво 2	Ниво 3	Ниво 4	Описания
JPEG печат	Избер. файлове	ОК	Настр. за печат	Коригирайте снимките с тези опции.
		Отп. в с.	-	Отпечатайте всички снимки на USB флаш паметта.
	Печат Индекс	Печат Индекс лист	Настр. за печат	Отпечатайте страница с миниатюри.
		Отпечатай снимки	Настр. за печат	Отпечатайте снимки, като изберете индексните им номера.
Сканиране към носител	-	-	-	Сканиране на документи в USB устройство с флаш памет.
Уеб	-	-	-	Свържете устройството Brother към Интернет услуга.

**[Преки път. А3]**

Ниво 1	Ниво 2	Ниво 3	Описания
А3 2в1 А4 ⇒ А3 А4 + Бел. (L) А4 + Бел. (P) А4 + Мрежа А4 + Празна А4 център	Опции	Качество	Избиране на резолюцията на копиране за вашия тип документ.
		Тип хартия	Вижте наличния тип хартия.
		Размер на хартията	Задайте размера на хартията в тавата за хартия.
		Плътност	Настройте плътността.

**[Изтегл. софтуер]**

Ниво 1	Описания
Изтегл. софтуер	Извежда информация за изтегляне и инсталиране на софтуер за мобилни устройства и компютри.

**[Пр. пътища]**

Ниво 1	Ниво 2	Ниво 3	Описания	
Добав. на пр. път	Копиране	-	Променете настройките в Опции за копиране.	
		Факс	-	Променете на настройките в опциите за факс.
	Сканир.	към компютър (файл)	към компютър (файл)	Сканирайте документи и ги запазвайте в папка на компютъра.
		към компютър (OCR)	към компютър (OCR)	Преобразуване на сканиран документ в текстов файл, който може да се редактира.
		към компютър (изоб. )	към компютър (изоб. )	Сканирайте снимки или графики в графични приложения.
		към компютър (имейл)	към компютър (имейл)	Изпратете сканиран документ като файл, прикачен към имейл.
	към Носител	към Носител	Сканиране на документи и записването им директно в USB	

Ниво 1	Ниво 2	Ниво 3	Описания
Добав. на пр. път	Сканир.		устройство с флаш памет, без да се използва компютър.
		към имейл сърв (Налично след изтегляне на Internet Fax (I-Fax).)	Сканиране на черно-бял или цветен документ към вашия имейл сървър.
		към мрежата	Изпратете сканираните данни към CIFS сървър в локалната мрежа или в Интернет.
		към FTP	Изпратете сканираните данни чрез FTP.
	Уеб	-	Свържете устройството Brother към Интернет услуга.
	Прилож.	-	Свързване на устройството Brother към услугата Brother Apps.
Този списък се показва при натискане на всяка икона за пряк път в продължение на 2 секунди.	преименуване	-	Сменете името на прекия път.
	Редакция	-	Промяна на настройките на прекия път.
	Изтрий	-	Изтрийте прекия път.
Ред. /изтр	(Избор на бутон за пряк път.)	преименуване	Сменете името на прекия път.
		Редакция	Промяна на настройките на прекия път.
		Изтрий	Изтрийте прекия път.



#### [Мастило]

Ниво 1	Ниво 2	Описания
Обем мастило	-	Проверете наличното количество мастило.
Модел касета за печат	-	Проверете номерата на мастилниците.
Подобр. кач. на печат	-	Проверете и коригирайте качеството на печат, подреждането и подаването на хартия съгласно инструкциите на LCD дисплея.
Почистване на печ. глава	-	Почистете печатащата глава съгласно инструкциите на LCD дисплея.
Отстр. харт. отпад.	-	Отстранете лист хартия от устройството съгласно инструкциите на LCD дисплея.
Опции настр. печат	Намал. зацапв.	Намаляване на размазването или засядането на хартията по време на печат.
	Намал. неравн. линии	Намаляване на неравните линии на хартията по време на печат.
	Бавно съхн. хартия	Използвайте тази настройка, когато отпечатвате на тип обикновена хартия, върху която мастилото изсъхва много бавно.



#### (Настройка на Wi-Fi)

Ниво 1	Описания
Помощ. за настр	Конфигурирайте ръчно вътрешния сървър за печат.



Ниво 1	Описания
WLAN Assistant	Конфигурирайте настройките на вашата безжична мрежа с помощта на компактдиска на Brother.
WPS	Конфигурирайте настройките на безжичната си мрежа с помощта на метода с едно натискане на бутон.

### Когато сте поставили USB флаш памет в USB слота

Ниво 1	Описания
JPEG печат	Изберете менюто за фотохартия.
Сканиране към носител	Сканиране на документи в USB устройство с флаш памет.
Уеб	Свържете устройството Brother към Интернет услуга.



#### Свързана информация

- [Таблицы с настройки и функции](#)
- [Важна забележка](#)


## Таблицы с настройки (модели с 3,7"(93,4 mm) сензорен панел)

Свързани модели: MFC-J2730DW

Таблиците на настройките ще ви помогнат да разберете възможностите за избор на меню и опциите, които се намират в програмите на устройството.



### [Настройки]


Ниво 1	Ниво 2	Ниво 3	Описания
 (Дата и време)	Дата	-	Добавете датата и часа към екрана и към заглавните части на факсовете, които изпращате.
	Час	-	
	Авто дн. свет.	-	Настройване на устройството автоматично да преминава към лятно часово време.
	Часови пояс	-	Задайте своята часова зона.
Поддръжка	Подобр. кач. на печат	-	Проверете и коригирайте качеството на печат, подреждането и подаването на хартия съгласно инструкциите на LCD дисплея.
	Почистване на печ. глава	-	Почистете печатащата глава съгласно инструкциите на LCD дисплея.
	Отстр. на харт. отпадъци	-	Отстранете лист хартия от устройството съгласно инструкциите на LCD дисплея.
	Обем мастило	-	Проверете наличното количество мастило.
	Модел касета за печат	-	Проверете номерата на мастилниците.
	Опции настр. печат		Намал. зацапв.
Намал. неравн. линии			Намаляване на неравните линии на хартията по време на печат.
Бавно съхн. хартия			Използвайте тази настройка, когато отпечатвате на тип обикновена хартия, върху която мастилото изсъхва много бавно.
Wi-Fi	TCP/IP	-	Задайте TCP/IP протокол.
	Помощ. за настр	-	Конфигурирайте ръчно вътрешния сървър за печат.
	WLAN помощник	-	Конфигурирайте настройките на вашата безжична мрежа с помощта на компактдиска на Brother.
	WPS	-	Конфигурирайте настройките на безжичната си мрежа с помощта на метода с едно натискане на бутон.
	Код WPS с PIN	-	Конфигурирайте настройките на безжичната си мрежа с помощта на WPS с ПИН.
	Статус WLAN	-	Вижте статуса на текущата безжична мрежа.
	MAC адрес	-	Показване на MAC адреса на устройството.
Тих режим	-	-	Намалете шума при печат.
Настр. Тава	Тава 1	Вид хартия	Задайте типа на хартията в тава за хартия #1.

Ниво 1	Ниво 2	Ниво 3	Описания
Настр. Тава	Тава 1	Разм. хартия	Задайте размера на хартията в тава за хартия #1.
	Тава 2	Разм. хартия	Задайте размера на хартията в тава за хартия #2.
	МФ тава	Вид хартия	Задайте типа на хартията в мултифункционалната тава.
Разм. хартия		Задайте размера на хартията в мултифункционалната тава.	
Факс преглед	-	-	Показване на получените факсове на LCD дисплея.
Вс. настр.	-	-	Конфигурирайте подробните настройки.



[Настройки] > [Вс. настр.] > [Общи настройки]

Ниво 1	Ниво 2	Ниво 3	Описания	
Поддръжка	Подобр. кач. на печат	-	Проверете и коригирайте качеството на печат, подреждането и подаването на хартия съгласно инструкциите на LCD дисплея.	
	Почистване на печ. глава	-	Почистете печатащата глава съгласно инструкциите на LCD дисплея.	
	Отстр. на харт. отпадъци	-	Отстранете лист хартия от устройството съгласно инструкциите на LCD дисплея.	
	Обем мастило	-	Проверете наличното количество мастило.	
	Модел касета за печат	-	Проверете номерата на мастилниците.	
	Опции настр. печат		Намал. зацапв.	Намаляване на размазването или засядането на хартията по време на печат.
			Намал. неравн. линии	Намаляване на неравните линии на хартията по време на печат.
Бавно съхн. хартия			Използвайте тази настройка, когато отпечатвате на тип обикновена хартия, върху която мастилото изсъхва много бавно.	
Настр. на тава	Тава 1	Вид хартия	Задайте типа на хартията в тава за хартия #1.	
		Разм. хартия	Задайте размера на хартията в тава за хартия #1.	
	Тава 2	Разм. хартия	Задайте размера на хартията в тава за хартия #2.	
	МФ тава	Вид хартия	Задайте типа на хартията в мултифункционалната тава.	
		Разм. хартия	Задайте размера на хартията в мултифункционалната тава.	
	Настр. тава: Копиране	Изпол. тава	Изберете тавата, която да се използва за копиране.	
		Приоритет на тавите	Променете приоритета на тавата за копиране.	
	Настр. тава: Факс	Изпол. тава	Изберете тавата, която да се използва за факс.	
		Приоритет на тавите	Променете приоритета на тавата за изпращане на факс.	
	Настр. тава: Печат	Приоритет на тавите	Променете приоритета на тавата за отпечатване от вашия компютър.	

Ниво 1	Ниво 2	Ниво 3	Описания
Настр. на тава	Настр. тава: JPEG печат (носител)	Изпол. тава	Изберете тавата, която да се използва за отпечатване на снимки от USB флаш памет.
		Приоритет на тавите	Промяна на приоритета на тавата за отпечатване на снимки от USB флаш памет.
	Проверка на хартията	-	Проверете размера и типа на хартията, когато издърпате тавата от устройството или поставите хартия в мултифункционалната тава.
Тих режим	-	-	Намалете шума при печат.
Сила на звука	Звънене	-	Регулирайте силата на звука на звъненето.
	Звукови ефекти	-	Регулирайте силата на звуковия сигнал.
	Говорители	-	Регулирайте силата на звука на високоговорителя.
LCD настройки	Светлина	-	Настройте яркостта на осветлението на LCD дисплея.
	Свет. таймер	-	Настройване колко време да остане включено фоновото осветяване на LCD дисплея след последното натискане с пръст.
Наст. на екран	Начален екран	-	Задайте екрана, който да се показва, когато натиснете  (Начало).
	Копиране на екран	-	Задаване на настройките по подразбиране на екрана на копиране.
	Екран за скан.	-	Задаване на настройките по подразбиране на екрана на сканиране.
Настр. известия	Предупр. докум.	-	Показва сигнал, когато документ е оставен върху стъклото на скенера.
	Рез. скан. (проп. праз. стр.)	-	Показва резултат от сканирането на пропуснатата празна страница, когато приключите.
Режим почивка	-	-	Изберете колко време устройството да бъде неактивно, преди да премине в режим "Почивка".
Автомат. изкл.	-	-	Изберете колко дълго устройството трябва да изчака, преди да се изключва автоматично след влизане в Режим Почивка. Когато е с настройка Изкл., устройството няма да се изключи автоматично.



[Настройки] > [Вс. настр.] > [Настройки на пряк път]

Ниво 1	Ниво 2	Описания
(Изберете бутон за пряк път.)	преименуване	Сменете името на прекия път.
	Редакция	Промяна на настройките на прекия път.
	Изтрий	Изтрийте прекия път.



[Настройки] > [Вс. настр.] > [Факс]

Ниво 1	Ниво 2	Ниво 3	Описания
Настр. получ.	Забавено звън.	-	Задайте броя извънзвонвания преди устройството да отговори в режим Само факс или Факс/Телефон.

Ниво 1	Ниво 2	Ниво 3	Описания
Настр. получ.	Режим получ	-	Изберете режима на получаване, който отговаря най-добре на потребностите ви.
	F/T прод. звн.	-	Задайте продължителността на времето за псевдо/двойно позвъняване в режим Факс/Телефон.
	Фак преглед	-	Показване на получените факсове на LCD дисплея.
	Засич. Фак	-	Получавайте автоматично факс съобщения, когато отговаряте на повикване и чуete факс сигнали.
	Отдалечен код	-	Отговаряне на повиквания по вътрешен или външен телефон и използвайте кодове за включване и изключване на устройството. Можете да персонализирате кодовете.
	Авто редуция	-	Намалете размера на входящите факсове.
	PC Факс получ.	-	Настройване на устройството да изпраща факсовете към вашия компютър. Можете да включите защитната функция за печат на архивно копие.
	Получ. в памет	-	Настройване устройството да препраща факс съобщения, да запазва входящите факсове в паметта (така че да можете да ги изтеглите, когато не сте при устройството) или в облака. Ако изберете препращане на факсове или препращане към облака, можете да включите защитната функция за архивен печат.
Рег. получаване на факс	-	Отпечатване в най-горната част на факса датата и часа на получаване.	
Докл.настр.	ХМГТ доклад	-	Изберете първоначалното конфигуриране за отчета за потвърждаване на предаването.
	Отчетен период	-	Задаване на интервала за автоматично отпечатване на факс отчета. Ако изберете нещо различно от "Изкл." или "На всеки 50 факса", можете да зададете часа за опцията. Ако изберете "На всеки 7 дни", можете зададете и деня от седмицата.
Отпечатай док.	-	-	Разпечатване на получените факсове, записани в паметта на устройството.
Отдал. достъп	-	-	Задайте собствен код за дистанционно изтегляне.
Ограничение за набиране	Клав. за набиране	-	Настройте устройството да ограничи набирането, когато използвате клавиатурата за набиране.
	Адресна книга	-	Настройте устройството да ограничава набирането при използване на адресната книга.
	Преки път.	-	Настройте устройството да ограничи набирането, когато използвате пряк път.
	LDAP сървър	-	Настройте устройството да ограничи набирането, когато използвате LDAP търсене.
Оставащи зад.	-	-	Проверка кои планирани заявки са в паметта на устройството и отмяна на избрани заявки.



[Настройки] > [Вс. настр.] > [Мрежа]

Ниво 1	Ниво 2	Ниво 3	Ниво 4	Описания
Свързан LAN	TCP/IP	Метод на зарежд.	-	Изберете метода за ПЪРВОНАЧАЛНО

Ниво 1	Ниво 2	Ниво 3	Ниво 4	Описания
Свързан LAN	TCP/IP			ЗАРЕЖДАНЕ, който отговаря най-добре на потребностите ви.
		IP адрес	-	Въведете IP адреса.
		Subnet маска	-	Въведете подмрежовата маска.
		Шлюз	-	Въведете адреса на шлюза.
		Име на разклон	-	Въведете името на възела.
		WINS конфигурация	-	Изберете режим за конфигуриране на WINS.
		WINS сървър	-	Посочете IP адреса на основния или вторичния WINS сървър.
		DNS сървър	-	Посочете IP адреса на основния или вторичния DNS сървър.
		APIPA	-	Настройване на устройството автоматично да задава IP адрес от адресния диапазон на локални връзки.
		IPv6	-	Включване или изключване на протокола IPv6. За да използвате протокола IPv6, отидете в Brother Solutions Center на адрес <a href="http://support.brother.com">support.brother.com</a> за повече информация.
	Етернет	-	-	Изберете режим Ethernet връзка.
Статус свързаност	-	-	Вижте текущия статус на кабелната мрежа.	
MAC адрес	-	-	Показване на MAC адреса на устройството.	
WLAN	TCP/IP	Метод на зарежд.	-	Изберете метода за ПЪРВОНАЧАЛНО ЗАРЕЖДАНЕ, който отговаря най-добре на потребностите ви.
		IP адрес	-	Въведете IP адреса.
		Subnet маска	-	Въведете подмрежовата маска.
		Шлюз	-	Въведете адреса на шлюза.
		Име на разклон	-	Въведете името на възела.
		WINS конфигурация	-	Изберете режим за конфигуриране на WINS.
		WINS сървър	-	Посочете IP адреса на основния или вторичния WINS сървър.
		DNS сървър	-	Посочете IP адреса на основния или вторичния DNS сървър.
		APIPA	-	Настройване на устройството автоматично да задава IP

Ниво 1	Ниво 2	Ниво 3	Ниво 4	Описания
WLAN	TCP/IP			адрес от адресния диапазон на локални връзки.
		IPv6	-	Включване или изключване на протокола IPv6 за безжична LAN мрежа. За да използвате протокола IPv6, отидете в Brother Solutions Center на адрес <a href="http://support.brother.com">support.brother.com</a> за повече информация.
	Помощ. за настр	-	-	Конфигурирайте ръчно вътрешния сървър за печат.
	WLAN помощник	-	-	Конфигурирайте настройките на вашата безжична мрежа с помощта на компактдиска на Brother.
	WPS	-	-	Конфигурирайте настройките на безжичната си мрежа с помощта на метода с едно натискане на бутон.
	Код WPS с PIN	-	-	Конфигурирайте настройките на безжичната си мрежа с помощта на WPS с ПИН.
	Статус WLAN	Статус	-	Вижте статуса на текущата безжична мрежа.
		Сигнал	-	Вижте текущата сила на сигнала на безжичната мрежа.
		SSID	-	Вижте текущото SSID.
		Общ режим	-	Вижте текущия режим на комуникация.
MAC адрес	-	-	Показване на MAC адреса на устройството.	
Wi-Fi Direct	Бутон	-	-	Конфигуриране на настройките на вашата мрежа Wi-Fi Direct по метода на натискане на един бутон.
	PIN код	-	-	Конфигуриране на настройките на вашата мрежа Wi-Fi Direct с помощта на WPS с ПИН код.
	Ръчно	-	-	Ръчно конфигуриране на настройките на вашата мрежа Wi-Fi Direct.
	Собствена група	-	-	Настройте устройството си като Собственика на групата.
	Информация за устройство	Име устройство	-	Показване на името на устройството ви.
		SSID	-	Показване на SSID на собственика на групата. Когато устройството не е свързано, LCD дисплеят показва "Не е свързано".
		IP адрес	-	Показване на текущия IP адрес на устройството ви.

Ниво 1	Ниво 2	Ниво 3	Ниво 4	Описания
Wi-Fi Direct	Информация за статус	Статус	-	Показване на текущото състояние на мрежата Wi-Fi Direct™.
		Сигнал	-	Преглед на текущата сила на сигнала на мрежата Wi-Fi Direct. Когато устройството ви играе ролята на собственик на групата, LCD дисплеят показва силен сигнал.
	I/F разрешен	-	-	Включване или изключване на връзката Wi-Fi Direct.
И-мейл/IFAX (Налично след изтегляне на Internet Fax (I-Fax).)	Пощенски адрес	-	-	Въвеждане на имейл адреса. (До 60 знака)
	Настройка на сървър	SMTP	Сървър	Въведете името и адреса на SMTP сървъра.
			Порт	Въведете номера на SMTP порта.
			Оториз. за SMTP	Изберете метода на защита за уведомление по имейл.
			SSL/TLS	Изпращане или получаване на имейл чрез имейл сървър, който изисква защитена SSL/TLS комуникация.
			Пров. на сертификацията	Проверете автоматично сертификата на SMTP сървъра.
		POP3/IMAP4	Протокол	Изберете протокол за получаване на имейл от сървъра.
			Сървър	Въведете името и адреса на сървъра.
			Порт	Въведете номера на порта.
			Име на п.к.	Въвеждане на името на специализирана изходяща тава. (До 60 знака)
			Парола за пощ. кут.	Въведете паролата за вход в сървъра. (До 32 знака)
			Изберете папка	Избиране на посочената папка в специализираната изходяща тава чрез протокола IMAP4.
			SSL/TLS	Изпращайте или получавайте имейл през имейл сървър, който изисква защитена SSL/TLS комуникация.
			Пров. на сертификацията	Проверете автоматично сертификата на сървъра.
APOP	Включете или изключете APOP.			



Ниво 1	Ниво 2	Ниво 3	Ниво 4	Описания
И-мейл/IFAХ (Налично след изтегляне на Internet Fax (I-Fax).)	Настр. поща RX	Авто гласопод.	Авто гласопод.	Автоматично проверяване на сървъра за нови съобщения.
			Глас. честота	Задайте интервала между проверките за нови съобщения на сървъра.
		Шапка	-	Избиране на съдържанието на заглавния ред на имейла за разпечатване.
		Изтр./четене на греш.поща	-	Настройка на устройството автоматично да изтрива имейлите с грешки.
		Уведомление	-	Получавайте уведомителни съобщения.
	Настр. поща TX	Тема на факса	-	Показване на темата.
		Огран. голем.	Огран. голем. Макс. размер (МБ)	Ограничете размера на имейл документите.
		Уведомление	-	Изпращайте уведомителни съобщения.
	Предав. Настр.	Ретранслиране	-	Препредайте документ към друго факс устройство.
		Смяна домейн	-	Регистрирайте името на домейна.
		Смяна доклад	-	Отпечатайте доклада за препредаване.
	Ръчно получаване	-	-	Проверява ръчно POP3 или IMAP4 сървъра за нови съобщения.
Съобщение от Brother	Съобщение от Brother	-	-	Показване на съобщения и известия от Brother.
	Състояние	-	-	
Настр. за свързване към уеб	Настройки Proху	Proху връзка	-	Променете настройките за уеб свързване.
		Адрес	-	
		Порт	-	
		Потребител. име	-	
		Парола	-	
Мрежа I/F	-	-	-	Изберете типа на мрежовата връзка.
Мрежово нул.	-	-	-	Възстановете всички мрежови настройки до фабричните им стойности.



[Настройки] > [Вс. настр.] > [Печатай док.]

Ниво 1	Описания
ХМИТ Проверка	Отпечатайте отчет за потвърждаване на предаването на последно предадения факс.
Адресна книга	Отпечатайте списък с имената и номерата, запазени в адресната книга.

Ниво 1	Описания
Факс отчет	Отпечатайте списък с данни за последните 200 входящи и изходящи факса. (TX означава Transmit (Предаване). RX означава Receive (Получаване).)
Потреб. настр.	Отпечатайте списък на настройките.
Мрежова конфигурация	Отпечатайте списък на мрежовите настройки.
WLAN доклад	Отпечатване на резултатите от безжичната LAN връзка.



[Настройки] > [Вс. настр.] > [Инфор. за маш.]

Ниво 1	Ниво 2	Описания
Сериен номер	-	Проверка на серийния номер на устройството.
Версия на фърмуера	Основна версия	Проверка на версията на фърмуера на устройството.
Актуал. на фърмуера	-	Актуализиране на устройството с най-новия фърмуер.
Автом. проверка на фърму	-	Преглед на информацията за фърмуера на началния екран.



[Настройки] > [Вс. настр.] > [Инициал. настр.]

Ниво 1	Ниво 2	Описания
Дата и време	Дата	Добавете датата и часа към екрана и към заглавните части на факсовете, които изпращате.
	Час	
	Авто дн. свет.	Настройване на устройството автоматично да преминава към лятно часово време.
	Часови пояс	Задайте своята часова зона.
Име на машина	Факс	Въвеждане на името и номера на факса, които да се показват на всяка страница, която изпращате по факса.
	Име	
Тон/Импулс (Предлага се само за някои държави.)	-	Изберете режима за набиране.
Авто пренабиране на факс	-	Настройване на устройството да набере повторно последния номер на факс, след като не се свързало поради заета линия.
Тон на избир.	-	Скъсете паузата за разпознаване на тон за набиране.
Комп. тел. линия	-	Изберете типа на телефонната линия.
Съвместимост	-	<p>Регулиране на изравняването при проблеми с изпращането.</p> <p>Услугата VoIP предлага поддръжка на факс с помощта на различни стандарти. Ако при вас често възникват грешка при изпращане на факсове, изберете "Основна" (за VoIP).</p>
Reset	Инициализиране на устройството	Нулирайте всички настройки на устройството, които сте променили, като датата и часа, и броя извънзявания.
	Мрежа	Възстановете всички мрежови настройки до фабричните им стойности.
	Адресна книга и факс	Изтрийте всички запазени телефонни номера и настройки за факс.
	Всички настр.	Възстановете всички настройки на устройството до фабричните им стойности.
Локален език	-	Сменете езика на LCD дисплея.

---

Ниво 1	Ниво 2	Описания
(Предлага се само за някои държави.)		



### Свързана информация


- [Таблицы с настройки и функции](#)
-

## Таблицы с функции (модели с 3,7"(93,4 mm) сензорен панел)

Свързани модели: MFC-J2730DW




[Факс] (Когато [Факс преглед] е [Изкл.])

Ниво 1	Ниво 2	Ниво 3	Описания	
Адресна книга	 (Търсене : )	-	Когато LDAP е изключен, търсенето ще се извършва в локалната адресна книга. Когато LDAP е включен, търсенето ще се извършва в локалната адресна книга и в LDAP сървъра.	
		Дет. (Това ще се показва само когато LDAP е включено.)	Вижте подробна информация за избраните адреси.	
	Редакция	-	Съхранение на номера в адресната книга, задаване на номера на групи за разпращане, промяна и изтриване на номера в адресната книга.	
	-	Приложи	Стартирайте изпращане на факс с използване на адресната книга.	
Хрон. разг.	Повтори	-	Наберете отново последния повикан номер.	
	Изходящо обаж.	Приложи Редакция	Изберете номер от историята на изходящите повиквания и изпратете факс, добавете номера към адресната книга или го изтрийте.	
Опции	Резол. на факс	-	Задайте резолюцията на изходящите факсове.	
	2-страничен факс	-	Задайте формата на 2-странично сканиране.	
	Контраст	-	Регулира контраста.	
	Разм. на стъкл. на скенера	-	Регулирайте областта за сканиране на стъклото на скенера спрямо размерите на документа.	
	Емисия	Добав. на номер	Изпратете едно и също факс съобщение до повече от един факс номер.	
	Преглед	-	Прегледайте факс съобщението, преди да го изпратите.	
	Настройка на цвят	-	Задайте изпращане на факсовете като черно-бели или цветни.	
	Отложен факс	Отложен факс	-	Задайте времето от деня, в което да се изпращат отложените факсове.
		Настр. час		
	Партида TX	-	Комбинирайте в едно предаване отложените факсове до един и същ факс номер по едно и също време на деня.	
	Реално време TX	-	Изпратете факс, без да използвате паметта.	
	Режим за чужбина	-	Задайте стойност Включено, ако изпитвате трудности при изпращане на факсове в чужбина.	
	Зад. нов по подр	-	Запаметете настройките като стойности по подразбиране.	
Фабрични пренаст	-	Възстановете всички настройки до фабричните им стойности.		

Ниво 1	Ниво 2	Ниво 3	Описания
Запиши като пряк път	-	-	Запаметете текущите настройки като пряк път.



[Факс] (Когато [Факс преглед] е [Вкл.] )

Ниво 1	Ниво 2	Ниво 3	Ниво 4	Описания
Изпр. факсове	Адресна книга	 (Търсене :)	-	Когато LDAP е изключен, търсенето ще се извършва в локалната адресна книга. Когато LDAP е включен, търсенето ще се извършва в локалната адресна книга и в LDAP сървъра.
			Дет. (Това ще се показва само когато LDAP е включено.)	Вижте подробна информация за избраните адреси.
		Редакция	-	Съхранение на номера в адресната книга, задаване на номера на групи за разпращане, промяна и изтриване на номера в адресната книга.
		-	Приложи	Стартирайте изпращане на факс с използване на адресната книга.
	Хрон. разг.	Повтори	-	Наберете отново последния повикан номер.
		Изходящо обаж.	Приложи Редакция	Изберете номер от историята на изходящите повиквания и изпратете факс, добавете номера към адресната книга или го изтрийте.
	Опции	Резол. на факс	-	Задайте резолюцията на изходящите факсове.
		2-страниен факс	-	Задайте формата на 2-странино сканиране.
		Контраст	-	Регулира контраста.
		Разм. на стъкл. на скенера	-	Регулирайте областта за сканиране на стъклото на скенера спрямо размерите на документа.
		Емисия	Добав. на номер	Изпратете едно и също факс съобщение до повече от един факс номер.
		Преглед	-	Прегледайте факс съобщението, преди да го изпратите.
		Настройка на цвят	-	Задайте изпращане на факсовете като черно-бели или цветни.

Ниво 1	Ниво 2	Ниво 3	Ниво 4	Описания
Изпр. факсове	Опции	Отложен факс	Отложен факс	Задайте времето от деня, в което да се изпращат отложените факсове.
			Настр. час	
		Партида TX	-	Комбинируйте в едно предаване отложените факсове до един и същ факс номер по едно и също време на деня.
		Реално времеTX	-	Изпратете факс, без да използвате паметта.
		Режим за чужбина	-	Задайте стойност Включено, ако изпитвате трудности при изпращане на факсове в чужбина.
		Зад. нов по подр	-	Запаметете настройките като стойности по подразбиране.
	Фабрични пренаст	-	Възстановете всички настройки до фабричните им стойности.	
	Запиши като пряк път	-	-	Запаметете текущите настройки като пряк път.
Получени факсове	Отпечатай/Изт	Отпеч. всички (нови факсове)	-	Отпечатайте новите получени факсове.
		Отпеч. всички (стари факсове)	-	Отпечатайте старите получени факсове.
		Изтр. всички (нови факсове)	-	Изтрийте новите получени факсове.
		Изтр. всички (стари факсове)	-	Изтрийте старите получени факсове.
Адресна книга	 (Търсене : )	-	-	Когато LDAP е изключен, търсенето ще се извършва в локалната адресна книга. Когато LDAP е включен, търсенето ще се извършва в локалната адресна книга и в LDAP сървъра.
		Дет. (Това ще се показва само когато LDAP е включено.)	-	Вижте подробна информация за избраните адреси.
	Редакция	-	-	Съхранение на номера в адресната книга, задаване на номера на групи за разпращане, промяна и изтриване на номера в адресната книга.
	-	Приложи	-	Стартирайте изпращане на факс с използване на адресната книга.
История на разговорите	Повтори	-	-	Наберете отново последния повикан номер.
	Изходящо обаж.	Приложи	-	Изберете номер от историята на изходящите повиквания и изпратете факс, добавете номера към адресната книга или го изтрийте.
Редакция		-		



## [Копиране]

Ниво 1	Ниво 2	Ниво 3	Описания	
Предварителна настройка (Показва се, когато натиснете ►.)	A4 ⇒ A3 Нормално 2-стр. (1⇒2) 2-стр. (2⇒2) 2в1 (ИД) 2в1 Плакат Пест.маст. Книга	-	Изберете желаните от вас настройки.	
Запиши като пряк път	-	-	Запаметете текущите настройки като пряк път.	
Опции	Качество	-	Избиране на резолюцията на копиране за вашия тип документ.	
	Вид хартия	-	Изберете типа хартия, който съответства на хартията в тавата.	
	Разм. хартия	-	Избор на размера хартия, който отговаря на хартията в тавата.	
	Избор на тава	-	Изберете тавата, която да се използва в режим на копиране.	
	Увелич. / намал.	100%	-	-
		Увеличение	-	Изберете коефициент на увеличаване за следващото копие.
		Намаление	-	Изберете коефициент на намаляване за следващото копие.
		Помести в стр.	-	Регулиране на размера на копие то така, че да се побере в зададения от вас размер на хартията.
		Ръчно (25-400%)	-	Въведете коефициент на увеличаване или намаляване.
	Плътност	-	Настройте плътността.	
	Нареди/сортирай	-	Изберете за подреждане или сортиране на няколко копия.	
Съдържание стр.	-	Създавайте N в 1, 2 в 1 копия на лични карти или постери.		
2-странно копиране	-	Изключете или включете 2-странното копиране и изберете обръщане по дългата или по късата страна.		
Разширени настройки	-	Изберете разширени настройки за копиране.		



## [Сканиране]

Ниво 1	Ниво 2	Ниво 3	Ниво 4	Описания
към Носител (Когато в устройството е поставена USB флаш памет)	Други дейст. за скан. към	-	-	Сканиране на документи и записването им директно в USB устройство с флаш памет, без да се използва компютър.
	Опции	-	-	

Ниво 1	Ниво 2	Ниво 3	Ниво 4	Описания	
към Носител (Когато в устройството е поставена USB флаш памет)	Запиши като пряк път	-	-	Сканиране на документи и записването им директно в USB устройство с флаш памет, без да се използва компютър.	
към компютър	към файл	Други дейст. за скан. към	-	Сканирайте документи и ги запазвайте в папка на компютъра.	
		(Избор на USB или компютър)	Опции Запиши като пряк път		
	към OCR	Други дейст. за скан. към	-	Преобразуване на сканиран документ в текстов файл, който може да се редактира.	
		(Избор на USB или компютър)	Опции Запиши като пряк път		
	към изобр.	Други дейст. за скан. към	-	Сканирайте снимки или графики в графични приложения.	
		(Избор на USB или компютър)	Опции Запиши като пряк път		
	към имейл	Други дейст. за скан. към	-	Изпратете сканиран документ като файл, прикачен към имейл.	
		(Избор на USB или компютър)	Опции Запиши като пряк път		
към имейл сър (Налично след изтегляне на Internet Fax (I-Fax).)	Други дейст. за скан. към	-	-	Изпратете сканирани данни към имейл сървър, като позволите на устройството да комуникира с мрежата и имейл сървъра.	
	Адресна книга	-	-		
	Ръчно	-	-		
	Напред	Местоназн.	-		-
		Опции	-		-
Запиши като пряк път	-	-			
Местоназн.	-	-	-		
към FTP	Други дейст. за скан. към	-	-	Сканирайте документи директно към FTP сървър.	
	(Избор на име на профил)	Опции Запиши като пряк път	-		
към мрежата	Други дейст. за скан. към	-	-	Сканирайте документи директно към CIFS сървър в локалната си мрежа.	
	(Избор на име на профил)	Опции	-		



Ниво 1	Ниво 2	Ниво 3	Ниво 4	Описания
към мрежата	(Избор на име на профил)	Запиши като пряк път	-	Сканирайте документи директно към CIFS сървър в локалната си мрежа.
към Уеб	-	-	-	Качете сканираните данни в Интернет услуга.
Скан. от обр. стр (Показва се, когато инсталирате Сканиране за Уеб услуги, което се показва в Network explorer на вашия компютър.)	Други дейст. за скан. към	-	-	Сканиране на данни с помощта на протокола за уеб услуги.
	Сканиране	-	-	
	Скан. за E-mail	-	-	
	Сканиране за факс	-	-	
	Сканиране за печат	-	-	



### [Уеб]

Ниво 1	Описания
Уеб	Свържете устройството Brother към Интернет услуга.



### [Прилож.]

Ниво 1	Описания
Прилож.	Свързване на устройството Brother към услугата Brother Apps.



### [USB]

Ниво 1	Ниво 2	Ниво 3	Ниво 4	Описания
JPEG печат	Избер. файлове	OK	Настр. Печат	Коригирайте снимките с тези опции.
		Печат всичко	-	Отпечатайте всички снимки на USB флаш паметта.
	Печ. на индекса	Печат Индекс лист	Настр. Печат	Отпечатайте страница с миниатюри.
		Печ. на снимки с индекс #	Настр. Печат	Отпечатайте снимки, като изберете индексните им номера.
Сканиране към носител	-	-	-	Сканиране на документи в USB устройство с флаш памет.
Уеб	-	-	-	Свържете устройството Brother към Интернет услуга.



### [Преки път. А3]

Ниво 1	Ниво 2	Ниво 3	Описания
А3 2в1 А4 ⇒ А3 А4 + Бел. (L) А4 + Бел. (P)	Опции	Качество	Избиране на резолюцията на копиране за вашия тип документ.
		Вид хартия	Вижте наличния тип хартия.
		Разм. хартия	Задайте размера на хартията в тавата за хартия.

Ниво 1	Ниво 2	Ниво 3	Описания
A4 + Мрежа	Опции	Избор на тава	Задаване на автоматично избиране на тавата, която съдържа най-подходящата хартия, от устройството.
A4 + Празна		Плътност	Настройте плътността.
A4 център			



### [Изтегл. софтуер]

Ниво 1	Описания
Изтегл. софтуер	Извежда информация за изтегляне и инсталиране на софтуер за мобилни устройства и компютри.



### [Преки път.]

Ниво 1	Ниво 2	Ниво 3	Описания	
Добави пряк път	Копиране	-	Променете настройките в Опции за копиране.	
	Факс	-	Променете на настройките в опциите за факс.	
	Сканиране	към компютър (файл)		Сканиране на черно-бял или цветен документ към вашия компютър.
		към компютър (OCR)		Преобразуване на сканиран документ в текстов файл, който може да се редактира.
		към компютър (изоб.)		Сканирайте цветна снимка в графичното приложение.
		към компютър (имейл)		Сканирайте черно-бял или цветен документ в приложението си за имейл.
		към Носител		Сканиране на документи и записването им директно в USB устройство с флаш памет, без да се използва компютър.
		към имейл сър (Налично след изтегляне на Internet Fax (I-Fax.))		Сканиране на черно-бял или цветен документ към вашия имейл сървър.
		към мрежата		Изпратете сканираните данни към CIFS сървър в локалната мрежа или в Интернет.
	към FTP		Изпратете сканираните данни чрез FTP.	
Уеб	-	Свържете устройството Brother към Интернет услуга.		
Прилож.	-	Свързване на устройството Brother към услугата Brother Apps.		
Този списък се показва при натискане на всяка икона за пряк път в продължение на 2 секунди.	преименуване	-	Сменете името на прекия път.	
	Редакция	-	Промяна на настройките на прекия път.	
	Изтрий	-	Изтрийте прекия път.	
Редакт. / Изтр.	(Избор на бутон за пряк път.)	преименуване	Сменете името на прекия път.	

Ниво 1	Ниво 2	Ниво 3	Описания
Редакт. / Изтр.	(Избор на бутон за пряк път.)	Редакция	Промяна на настройките на прекия път.
		Изтрий	Изтрийте прекия път.



### [Мастило]

Ниво 1	Ниво 2	Описания
Обем мастило	-	Проверете наличното количество мастило.
Модел касета за печат	-	Проверете номерата на мастилниците.
Подобр. кач. на печат	-	Проверете и коригирайте качеството на печат, подреждането и подаването на хартия съгласно инструкциите на LCD дисплея.
Почистване на печ. глава	-	Почистете печатащата глава съгласно инструкциите на LCD дисплея.
Отстр. на харт. отпадъци	-	Отстранете лист хартия от устройството съгласно инструкциите на LCD дисплея.
Опции настр. печат	Намал. зацапв.	Намаляване на размазването или засядането на хартията по време на печат.
	Намал. неравн. линии	Намаляване на неравните линии на хартията по време на печат.
	Бавно съзн. хартия	Използвайте тази настройка, когато отпечатвате на тип обикновена хартия, върху която мастилото изсъхва много бавно.



### (Настройка на Wi-Fi)

Ниво 1	Описания
Помощ. за настр	Конфигурирайте ръчно вътрешния сървър за печат.
WLAN помощник	Конфигурирайте настройките на вашата безжична мрежа с помощта на компактдиска на Brother.
WPS	Конфигурирайте настройките на безжичната си мрежа с помощта на метода с едно натискане на бутон.

### Когато сте поставили USB флаш памет в USB слота

Ниво 1	Описания
JPEG печат	Изберете менюто за фотохартия.
Сканиране към носител	Сканиране на документи в USB устройство с флаш памет.
Уеб	Свържете устройството Brother към Интернет услуга.



### Свързана информация

- [Таблицы с настройки и функции](#)
- [Важна забележка](#)

## Промяна на настройките на устройството от компютъра

- [Промяна на настройките на устройството чрез уеб-базираното управление](#)
- [Промяна на настройките на устройството с помощта на отдалечено конфигуриране](#)
- [Къде мога да намеря мрежовите настройки на устройството Brother?](#)
- [Софтуер и помощни програми за управление на мрежата](#)

## Промяна на настройките на устройството чрез уеб-базираното управление

Уеб-базираното управление е помощна програма, която използва стандартен уеб браузър за управление на устройството с помощта на HTTP (Hyper Text Transfer Protocol) или HTTPS (Hyper Text Transfer Protocol over Secure Socket Layer).

- [Какво е уеб-базирано управление?](#)
- [Достъп до уеб базирано управление](#)
- [Задаване на парола за влизане за уеб-базираното управление](#)

## Какво е уеб-базирано управление?

Уеб-базираното управление е помощна програма, която използва стандартен уеб браузър за управление на устройството с помощта на HTTP (Hyper Text Transfer Protocol) или HTTPS (Hyper Text Transfer Protocol over Secure Socket Layer). Въведете IP адреса на устройството в уеб браузъра за достъп и промяна на настройките на сървъра за печат.



- Препоръчваме Microsoft Internet Explorer 8/11 за Windows и Safari 9 за Macintosh. Уверете се, че JavaScript и Cookies са винаги активирани, който и браузър да използвате. Ако използвате друг уеб браузър, уверете се, че е съвместим с HTTP 1.0 и HTTP 1.1.
- Трябва да използвате TCP/IP протокол в мрежата и да имате валиден IP адрес, програмиран на сървъра за печат и компютъра.

The screenshot displays the Brother printer's web management interface. At the top, there are tabs for 'General', 'Address Book', 'Fax', 'Print', 'Scan', 'Administrator', and 'Network'. The 'Status' page is active, showing a green bar for 'Device Status' (Ready) and radio buttons for 'Automatic Refresh' (Off selected, On unselected). Below that, 'Ink Level' is shown with four bars for Magenta (M), Cyan (C), Yellow (Y), and Black (BK). 'Web Language' is set to 'Auto'. 'Device Location' includes fields for 'Contact' and 'Location'.

- Действителният екран може да се различава от екрана, показан по-горе.



### Свързана информация

- [Промяна на настройките на устройството чрез уеб-базираното управление](#)

## Достъп до веб базирано управление

- Препоръчваме ви да използвате защитния протокол HTTPS при конфигуриране на настройките чрез Уеб-базирано управление.
- Когато използвате HTTPS за конфигурирането на Уеб-базирано управление, браузърът ще покаже предупредителен диалогов прозорец.

1. Стартирайте веб браузъра.
2. Напишете "http://IP адресът на устройството" в адресната лента на браузъра (където "IP адресът на устройството" е IP адресът на устройството).

Например:

http://192.168.1.2



- Ако използвате DNS (Система за именоване на домейни) или активирате NetBIOS име, можете да въведете друго име, като например "Споделен принтер", вместо IP адреса.

- Например:

http://SharedPrinter


Ако включите NetBIOS име, можете да използвате също името на възела.

- Например:

http://brnxxxxxxxxxxxx

NetBIOS името може да се намери в доклада за мрежовата конфигурация.

- За Macintosh осъществете достъп до Уеб-базирано управление с щракване върху иконата на устройството на екрана **Status Monitor**.

3. По подразбиране не е необходима парола. Напишете паролата, ако сте задали такава, а след това щракнете върху .

Сега можете да променяте настройките на сървъра за печат.

Ако промените настройките на протокола, трябва да рестартирате устройството след щракването върху **Submit (Изпращане)**, за да активирате конфигурацията.



### Свързана информация

- [Промяна на настройките на устройството чрез веб-базираното управление](#)
- [Печат на доклада за мрежовата конфигурация](#)
- [Наблюдаване на статуса на устройството от компютър \(Mac\)](#)

## Задаване на парола за влизане за уеб-базираното управление

Препоръчваме да зададете парола за влизане, за да предотвратите неупълномощен достъп до уеб-базираното управление.

1. Стартирайте уеб браузъра.
2. Напишете "http://IP адресът на устройството" в адресната лента на браузъра (където "IP адресът на устройството" е IP адресът на устройството).

Например:

http://192.168.1.2



- Ако използвате DNS (Система за именоване на домейни) или активирате NetBIOS име, можете да въведете друго име, като например "Споделен принтер", вместо IP адреса.

- Например:

http://SharedPrinter


Ако включите NetBIOS име, можете да използвате също името на възела.


- Например:


http://brnxxxxxxxxxxxx

NetBIOS името може да се намери в доклада за мрежовата конфигурация.

- За Macintosh осъществете достъп до Уеб-базирано управление с щракване върху иконата на устройството на екрана **Status Monitor**.

3. По подразбиране не е необходима парола. Напишете паролата, ако сте задали такава, а след това щракнете върху .
4. Щракнете върху **Administrator (Администратор)**.
5. Въведете паролата, която искате да използвате, в полето **Enter New Password (Въведете нова парола)**(8 до 32 знака).
6. Въведете паролата отново в полето **Confirm New Password (Потвърждение на новата парола)**.
7. Щракнете върху **Submit (Изпращане)**.

В бъдеще, всеки път при осъществяване на достъп до уеб базирано управление, въведете паролата в полето **Login (Вход)** и щракнете върху .

След конфигуриране на настройките, излезте чрез щракване върху .



Ако преди не сте задали парола за влизане, можете да зададете такава, като щракнете върху бутона **Please configure the password (Моля, конфигурирайте паролата)** на уеб страницата на устройството.



### Свързана информация

- [Промяна на настройките на устройството чрез уеб-базираното управление](#)



## Промяна настройките на устройството с помощта на отдалечено конфигуриране

Програмата за дистанционна настройка ви дава възможност да конфигурирате много от настройките на устройството Brother от компютъра. Когато стартирате програмата за дистанционна настройка, настройките на вашето устройство Brother ще бъдат автоматично свалени на компютъра и показани на екрана. Ако промените настройките на вашия компютър, можете да ги качите директно в устройството.

- [Дистанционна настройка \(Windows\)](#)
- [Дистанционна настройка \(Mac\)](#)

---

▲ Начало > Настройки на устройството > Промяна на настройките на устройството от компютъра > Промяна настройките на устройството с помощта на отдалечено конфигуриране > Дистанционна настройка (Windows)

## Дистанционна настройка (Windows)

- [Настройване на устройството Brother от вашия компютър \(Windows\)](#)
- [Настройване на устройството Brother чрез ControlCenter4 \(Windows\)](#)
- [Настройване на адресната книга на устройството ви чрез ControlCenter4 \(Windows\)](#)

▲ Начало > Настройки на устройството > Промяна на настройките на устройството от компютъра > Промяна настройките на устройството с помощта на отдалечено конфигуриране > Дистанционна настройка (Windows) > Настройване на устройството Brother от вашия компютър (Windows)

## Настройване на устройството Brother от вашия компютър (Windows)



Ако Secure Function Lock (заклучваща функция за безопасност) е активирана, не можете да използвате дистанционна настройка.


1. Извършете едно от следните действия:

- Windows Vista и Windows 7

Щракнете върху  (Старт) > **Всички програми** > **Brother** > **Brother Utilities**.

Щракнете върху падащия списък и изберете името на вашия модел (ако още не е избрано). Щракнете върху **Инструменти** в лявата навигационна лента, а след това щракнете върху **Отдалечено Конфигуриране**.

- Windows 8 и Windows 10

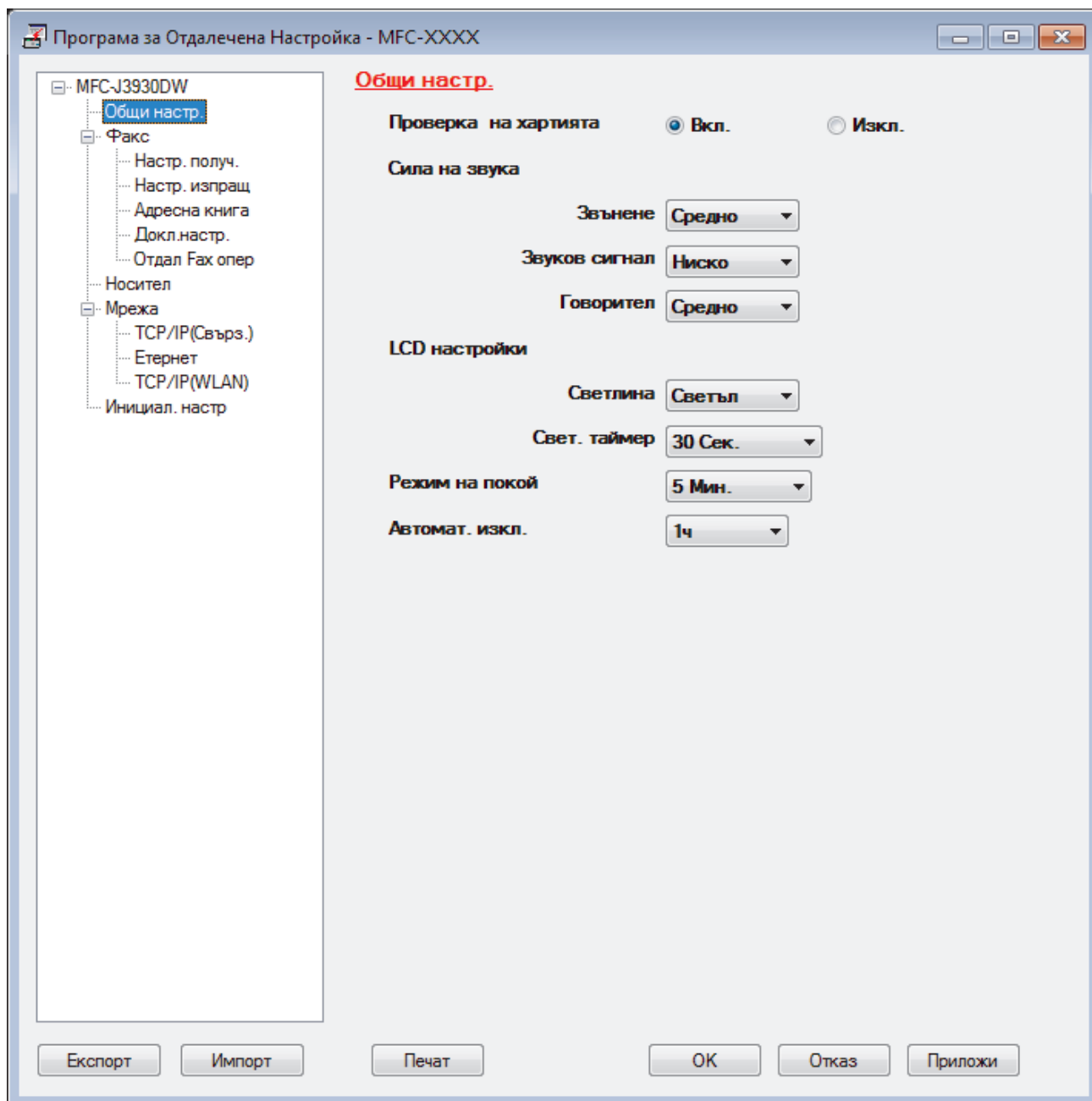
Стартирайте  (**Brother Utilities**), а след това щракнете върху падащия списък и изберете името на вашия модел (ако вече не е избрано). Щракнете върху **Инструменти** в лявата навигационна лента, а след това щракнете върху **Отдалечено Конфигуриране**.

Появява прозорецът на програмата за дистанционна настройка.



Когато устройството ви е свързано чрез мрежа, ако е необходимо напишете паролата.

2. Конфигурирайте настройките, ако е необходимо.



### Експорт

Щракнете, за да запишете текущите настройки на конфигурацията във файл.



Щракнете върху **Експорт**, за да запишете адресната книга или всички настройки за устройството.

### Импорт

Щракнете, за да импортирате файл и прочетете настройките му.

### Печат

Щракнете, за да отпечатате избраните елементи на устройството. Не можете да печатате данните, докато се зареждат в устройството. Щракнете върху **Приложи**, за да изпратите новите данни в устройството, а след това щракнете върху **Печат**.

### ОК

Щракнете, за да започне изпращането на данни в устройството, а след това излезте от "Програма за дистанционна настройка". Ако се появи съобщение за грешка, проверете дали данните ви са правилни, а след това щракнете върху **ОК**.

---

### Отказ

Щракнете, за да излезете от “Програма за дистанционна настройка”, без да изпращате данни в устройството.

### Приложи

Щракнете, за да изпратите данни в устройството, без да излизате от “Програма за дистанционна настройка”.

### 3. Щракнете върху **ОК**.

- Ако вашият компютър е предпазен от защитна стена и не може да използва дистанционна настройка, може да е необходимо да конфигурирате настройките на защитната стена през порт номер 137 и 161.
- Ако използвате защитната стена на Windows и сте инсталирали софтуера Brother и драйверите от компактдиска, необходимите настройки на защитната стена вече са направени.



### Свързана информация


- [Дистанционна настройка \(Windows\)](#)
  - [ControlCenter4 \(Windows\)](#)
-

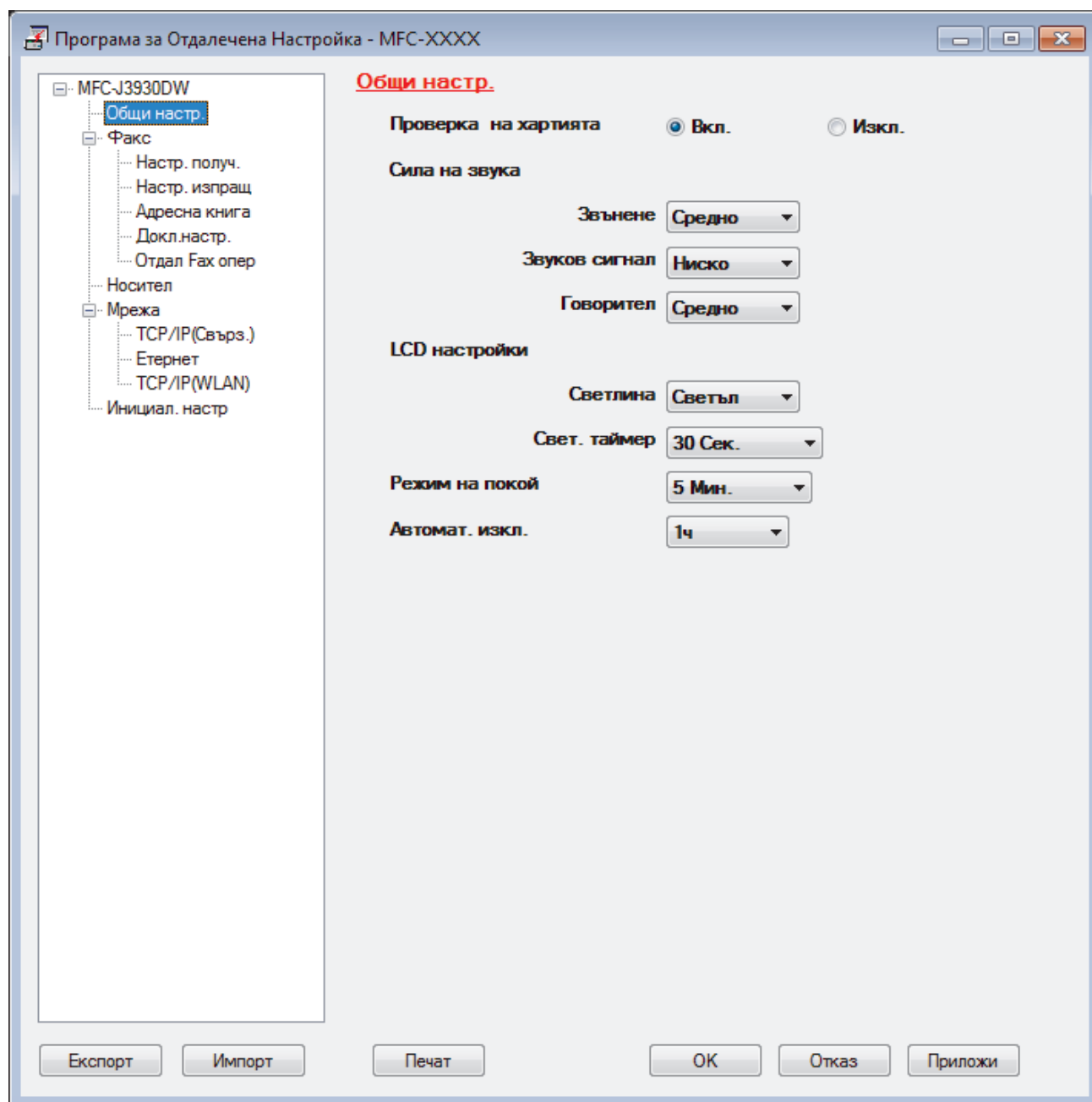
▲ Начало > Настройки на устройството > Промяна на настройките на устройството от компютъра > Промяна настройките на устройството с помощта на отдалечено конфигуриране > Дистанционна настройка (Windows) > Настройване на устройството Brother чрез ControlCenter4 (Windows)

## Настройване на устройството Brother чрез ControlCenter4 (Windows)



Ако Secure Function Lock (заклучваща функция за безопасност) е активирана, не можете да използвате дистанционна настройка.

1. Щракнете върху иконата  (ControlCenter4) в полето за задачи, а след това щракнете върху **Отвори**.
2. Щракнете върху раздела **Настройки на устройството**.
3. Щракнете върху бутона **Отдалечено конфигуриране**.
4. Конфигурирайте настройките, ако е необходимо.



### Експорт

Щракнете, за да запишете текущите настройки на конфигурацията във файл.



---

Щракнете върху **Експорт**, за да запишете адресната книга или всички настройки за устройството.

---

#### **Импорт**

Щракнете, за да импортирате файл и прочетете настройките му.

#### **Печат**

Щракнете, за да отпечатате избраните елементи на устройството. Не можете да печатате данните, докато се зареждат в устройството. Щракнете върху **Приложи**, за да изпратите новите данни в устройството, а след това щракнете върху **Печат**.

#### **ОК**

Щракнете, за да започне изпращането на данни в устройството, а след това излезте от “Програма за дистанционна настройка”. Ако се появи съобщение за грешка, проверете дали данните ви са правилни, а след това щракнете върху **ОК**.

#### **Отказ**

Щракнете, за да излезете от “Програма за дистанционна настройка”, без да изпращате данни в устройството.

#### **Приложи**

Щракнете, за да изпратите данни в устройството, без да излизате от “Програма за дистанционна настройка”.

#### 5. Щракнете върху **ОК**.

- Ако вашият компютър е предпазен от защитна стена и не може да използва дистанционна настройка, може да е необходимо да конфигурирате настройките на защитната стена през порт номер 137 и 161.
- Ако използвате защитната стена на Windows и сте инсталирали софтуера Brother и драйверите от компактдиска, необходимите настройки на защитната стена вече са направени.



#### **Свързана информация**

- [ControlCenter4 \(Windows\)](#)
- [Дистанционна настройка \(Windows\)](#)


▲ Начало > [Настройки на устройството](#) > [Промяна на настройките на устройството от компютъра](#) > [Промяна настройките на устройството с помощта на отдалечено конфигуриране](#) > [Дистанционна настройка \(Windows\)](#) > [Настройване на адресната книга на устройството ви чрез ControlCenter4 \(Windows\)](#)

## Настройване на адресната книга на устройството ви чрез ControlCenter4 (Windows)

Използвайте “Дистанционна настройка” чрез CC4 за добавяне или промяна на номера в адресната книга във вашия компютър.



Ако Secure Function Lock (заклучваща функция за безопасност) е активирана, не можете да използвате дистанционна настройка.

1. Щракнете върху иконата  (**ControlCenter4**) в полето за задачи, а след това щракнете върху **Отвори**.
2. Щракнете върху раздела **Настройки на устройството**.
3. Щракнете върху бутона **Адресна Книга**.  
**Адресна книга** се отваря в прозорец на “Дистанционна настройка”.
4. Добавете информация или актуализирайте информацията в адресната книга според необходимостта.
5. Щракнете върху **ОК**.



### Свързана информация

- [Дистанционна настройка \(Windows\)](#)
- [ControlCenter4 \(Windows\)](#)



---

▲ Начало > Настройки на устройството > Промяна на настройките на устройството от компютъра > Промяна настройките на устройството с помощта на отдалечено конфигуриране > Дистанционна настройка (Mac)

## Дистанционна настройка (Mac)


- [Настройване на устройството Brother чрез ControlCenter2 \(Mac\)](#)
- [Настройване на адресната книга на устройството ви чрез ControlCenter2 \(Mac\)](#)

▲ Начало > Настройки на устройството > Промяна на настройките на устройството от компютъра > Промяна настройките на устройството с помощта на отдалечено конфигуриране > Дистанционна настройка (Mac) > Настройване на устройството Brother чрез ControlCenter2 (Mac)

## Настройване на устройството Brother чрез ControlCenter2 (Mac)



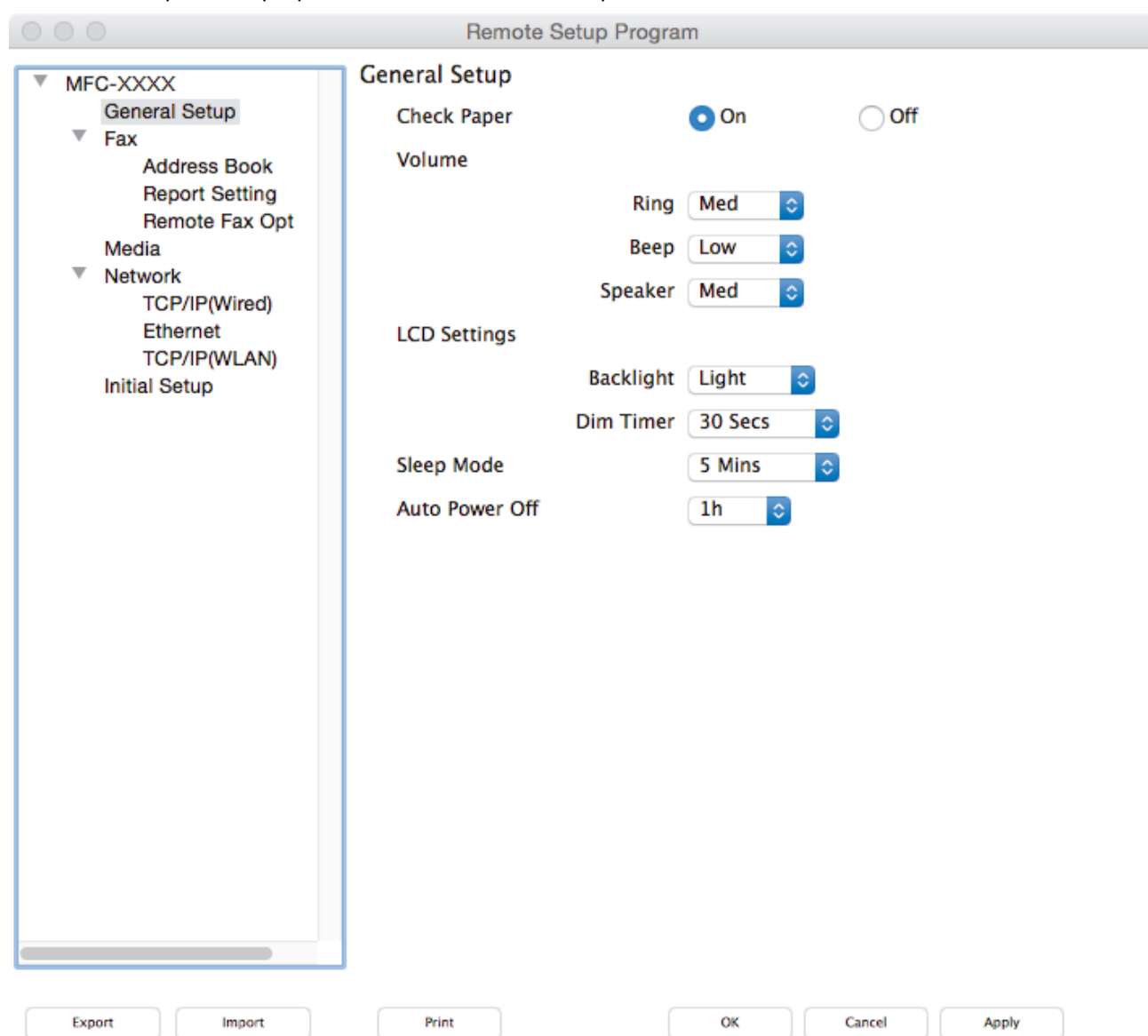
Ако Secure Function Lock (заклучваща функция за безопасност) е активирана, не можете да използвате дистанционна настройка.

1. В лентата с менюта **Finder (Търсене)** щракнете върху **Go (Старт) > Applications (Приложения) > Brother**, а след това щракнете двукратно върху иконата  (**ControlCenter**).

Показва се екранът **ControlCenter2**.

2. Щракнете върху раздела **DEVICE SETTINGS (НАСТРОЙКИ НА УСТРОЙСТВОТО)**.
3. Щракнете върху бутона **Remote Setup (Дистанционно настройване)**.

Появява се екранът “Програма за дистанционна настройка”.



4. Конфигурирайте настройките, ако е необходимо.

### Експорт (Експортиране)

Щракнете, за да запишете текущите настройки на конфигурацията във файл.





---

Щракнете върху бутона **Export (Експортиране)**, за да запишете адресната си книга или всички настройки на устройството.

---

#### **Import (Импортиране)**

Щракнете, за да импортирате файл и прочетете настройките му.

#### **Print (Печат)**

Щракнете, за да отпечатате избраните елементи на устройството. Не можете да печатате данните, докато се зареждат в устройството. Щракнете върху **Apply (Приложи)**, за да качите новите данни в устройството, и след това щракнете върху **Print (Печат)**.

#### **OK (OK)**

Щракнете, за да започне изпращането на данни в устройството, а след това излезте от “Програма за дистанционна настройка”. Ако се появи съобщение за грешка, отново въведете правилната информация, а след това щракнете върху **OK (OK)**.

#### **Cancel (Отмяна)**

Щракнете, за да излезете от “Програма за дистанционна настройка”, без да изпращате данни в устройството.

#### **Apply (Приложи)**

Щракнете, за да изпратите данни в устройството, без да излизате от “Програма за дистанционна настройка”.

5. Когато приключите, щракнете върху **OK (OK)**.



#### **Свързана информация**

- [ControlCenter2 \(Mac\)](#)
  - [Дистанционна настройка \(Mac\)](#)
-


▲ Начало > [Настройки на устройството](#) > [Промяна на настройките на устройството от компютъра](#) > [Промяна настройките на устройството с помощта на отдалечено конфигуриране](#) > [Дистанционна настройка \(Mac\)](#) > [Настройване на адресната книга на устройството ви чрез ControlCenter2 \(Mac\)](#)

## Настройване на адресната книга на устройството ви чрез ControlCenter2 (Mac)

Използвайте “Дистанционна настройка” чрез ControlCenter2 за добавяне или промяна на номера в адресната книга във вашия компютър.



Ако Secure Function Lock (заклучваща функция за безопасност) е активирана, не можете да използвате дистанционна настройка.

1. В лентата с менюта **Finder (Търсене)** щракнете върху **Go (Старт) > Applications (Приложения) > Brother**, а след това щракнете двукратно върху иконата  (**ControlCenter**).  
Показва се екранът **ControlCenter2**.
2. Щракнете върху раздела **DEVICE SETTINGS (НАСТРОЙКИ НА УСТРОЙСТВОТО)**.
3. Щракнете върху бутона **Address Book (Адресна книга)**.  
**Address Book (Адресна книга)** се отваря в прозорец на “Дистанционна настройка”.
4. Добавете информация или актуализирайте информацията в адресната книга според необходимостта.
5. Когато приключите, щракнете върху **OK (OK)**.



### Свързана информация

- [Дистанционна настройка \(Mac\)](#)
- [ControlCenter2 \(Mac\)](#)

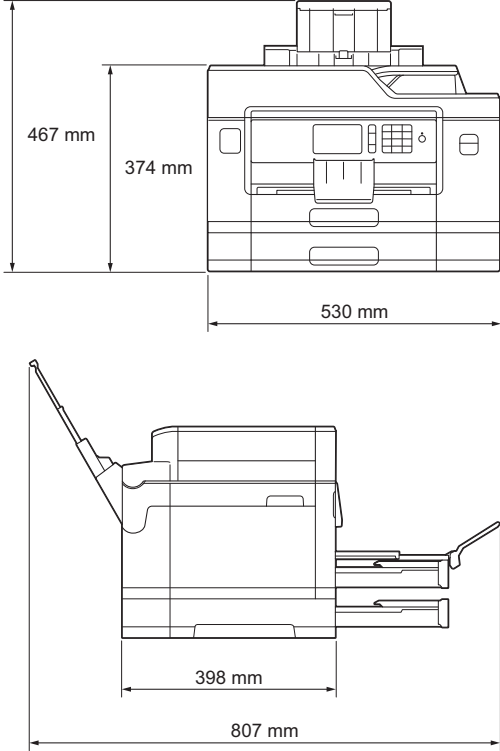
## Приложение

- Спецификации
- Спецификации на консумативите
- Въвеждане на текст на устройството на Brother
- Информация за рециклираната хартия
- Номера на Brother

## Спецификации

### Общи спецификации

Тип на принтера	Мастиленоструен	
Печатаща глава	Черно-бяла	Пиезо глава с 420 дюзи × 1
	Цветна	Пиезо глава с 420 дюзи × 3
Капацитет на паметта	<ul style="list-style-type: none"> <li>MFC-J2330DW 128 MB</li> <li>MFC-J2730DW 256 MB</li> </ul>	
LCD дисплей (течнокристален дисплей) <sup>1</sup>	<ul style="list-style-type: none"> <li>MFC-J2330DW 2,7-инчов (67,5-мм) TFT цветен сензорен LCD дисплей</li> <li>MFC-J2730DW 3,7-инчов (93,4-мм) TFT цветен сензорен LCD дисплей</li> </ul>	
Захранващ източник	Променлив ток (AC) от 220 до 240 V, 50/60 Hz	
Консумация на електроенергия <sup>2</sup>	<ul style="list-style-type: none"> <li>MFC-J2330DW  <b>Копиране</b> <sup>3</sup>: Приблиз. 29 W  <b>Готовност</b> <sup>4</sup>: Приблиз. 6,5 W  <b>Почивка</b> <sup>4</sup>: Приблиз. 1,6 W  <b>Изключване</b> <sup>4 5</sup>: Приблиз. 0,04 W</li> <li>MFC-J2730DW  <b>Копиране</b> <sup>6</sup>: Приблиз. 30 W  <b>Готовност</b> <sup>4</sup>: Приблиз. 6,5 W  <b>Почивка</b> <sup>4</sup>: Приблиз. 1,6 W  <b>Изключване</b> <sup>4 5</sup>: Приблиз. 0,04 W</li> </ul>	
Габарити	<ul style="list-style-type: none"> <li>MFC-J2330DW</li> </ul> 	

			<ul style="list-style-type: none"> <li>MFC-J2730DW</li> </ul> 
<b>Тегла</b>			<ul style="list-style-type: none"> <li>MFC-J2330DW 16,9 kg</li> <li>MFC-J2730DW 20,6 kg</li> </ul>
<b>Ниво на шум</b>	<b>Налягане на звука</b>	<b>При работа</b>	50 dB(A) (Приблиз.) <sup>7</sup>
	<b>Сила на звука</b> <sup>8 9</sup>	<b>Копиране</b> <sup>10</sup>	LWAd =6,17 B(A) (черно-бяло) LWAd =6,13 B(A) (цветно)
<b>Температура</b>	<b>При работа</b>		от 10 °C до 35 °C
	<b>Най-добро качество на печат</b>		от 20 °C до 33 °C
<b>Влажност</b>	<b>При работа</b>		от 20 до 80 % (без кондензация)
	<b>Най-добро качество на печат</b>		от 20 до 80 % (без кондензация)
<b>ADF (автоматично листоподаващо устройство)</b>			До 50 страници <sup>11</sup> Хартия: 80 g/m <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Измерен по диагонал

<sup>2</sup> Измерено, когато устройството е свързано чрез USB интерфейс. Консумацията на електроенергия варира леко в зависимост от средата на използване или износването на компонентите.

<sup>3</sup> При използване на ADF, едностранен печат, резолюция: стандартна/документ: отпечатан образец съгласно ISO/IEC 24712.

<sup>4</sup> Измерено съгласно IEC 62301 издание 2.0.

<sup>5</sup> Дори когато устройството е изключено, то автоматично ще се включва периодично за поддръжка на печатащата глава и след това ще се изключва.

<sup>6</sup> При използване на ADF, едностранен печат и сканиране, резолюция: стандартна/документ: отпечатан образец съгласно ISO/IEC 24712.

<sup>7</sup> Шумът зависи от условията на разпечатване.

<sup>8</sup> В съответствие с ISO9296

<sup>9</sup> Офис оборудване с LWAd>6,30 B(A) не е подходящо за помещения, в които на хората е необходимо високо ниво на концентрация. Такова оборудване трябва да бъде поставено в отделна стая поради генерирания шум.

<sup>10</sup> Скорост на копиране: 13 срт (черно-бяло) / 11 срт (цветно)

Тези скорости на копиране бяха измерени в съответствие със спецификацията на Blue Angel (RAL-UZ171).

<sup>11</sup> MFC-J2330DW: До 30 страници при копиране с функцията за подредане.

## Спецификации на размера на документа

Размер на документа	Ширина на ADF	От 105 до 215,9 mm
	Дължина на ADF <sup>1</sup>	От 148 до 355,6 mm
	Ширина на стъклото на скенера	макс. 215,9 mm
	Дължина на стъклото на скенера	макс. 297 mm

<sup>1</sup> До 900 mm при използване на функцията за дълга хартия.

## Спецификации на носителите за печат

Подаване на хартия	Тава за хартия 1	Тип хартия <sup>1</sup>	Обикновена хартия, хартия за мастиленоструйни принтери (с покритие), гланцирана хартия, рециклирана хартия
		Размер на хартията <sup>2</sup>	(Пейзаж) A4, Letter, Executive (Портрет) A3, Ledger, Legal, Mexico Legal, India Legal, Folio, A5, A6, пликосе (C5, Com-10, DL, Monarch), Фотохартия (10 x 15 cm), Фотохартия L (9 x 13 cm), Фотохартия 2L (13 x 18 cm) и Картотечна хартия (13 x 20 cm)
		Максимален капацитет за хартия	До 250 листа обикновена хартия 80 g/m <sup>2</sup>
	Тава за хартия 2 (MFC-J2730DW)	Тип хартия	Обикновена хартия, Рециклирана хартия
		Размер на хартията	(Пейзаж) A4, Letter (Портрет) A3, Ledger, Legal, Mexico Legal, India Legal, Folio
		Максимален капацитет за хартия	До 250 листа обикновена хартия 80 g/m <sup>2</sup>
	Мултифункционална тава <sup>3</sup> (MFC-J2730DW)	Тип хартия <sup>1</sup>	Обикновена хартия, хартия за мастиленоструйни принтери (с покритие), гланцирана хартия, рециклирана хартия
		Размер на хартията	(Пейзаж) A4, Letter, Executive (Портрет) A3, Ledger, Legal, Mexico Legal, India Legal, Folio, A5, A6, пликосе (C5, Com-10, DL, Monarch), Фотохартия (10 x 15 cm), Фотохартия L (9 x 13 cm), Фотохартия 2L (13 x 18 cm) и Картотечна хартия (13 x 20 cm)
		Максимален капацитет за хартия	До 100 листа обикновена хартия 80 g/m <sup>2</sup>
	Отвор за ръчно подаване (MFC-J2330DW)	Тип хартия <sup>1</sup>	Обикновена хартия, хартия за мастиленоструйни принтери (с покритие), гланцирана хартия, рециклирана хартия
		Размер на хартията	(Пейзаж) A4, Letter, Executive (Портрет)



Подаване на хартия	Отвор за ръчно подаване (MFC-J2330DW)		A3, Ledger, Legal, Mexico Legal, India Legal, Folio, A5, A6, пликосе (C5, Com-10, DL, Monarch), Фотохартия (10 x 15 cm), Фотохартия L (9 x 13 cm), Фотохартия 2L (13 x 18 cm) и Картотечна хартия (13 x 20 cm)
		Максимален капацитет за хартия	До 1 листа
Изход на хартията <sup>1</sup>			<ul style="list-style-type: none"> <li>До размер на хартията A4/Letter До 100 листа обикновена хартия 80 g/m<sup>2</sup> (извеждане на хартията върху изходната тава за хартия с лице нагоре)</li> <li>Над размер на хартията A4/Letter До 50 листа обикновена хартия 80 g/m<sup>2</sup> (извеждане на хартията върху изходната тава за хартия с лице нагоре)</li> </ul>

<sup>1</sup> За гланцирана хартия, изваждайте отпечатаните страници от изходната тава за хартия незабавно след тяхното излизане от устройството, за да се избегне размазване на мастилото.

<sup>2</sup> Гланцирана хартия е налична до размер A4 или Letter.

<sup>3</sup> Препоръчваме да използвате мултифункционалната тава за гланцирана хартия.

## Спецификации на факса

Съвместимост	<ul style="list-style-type: none"> <li>MFC-J2330DW ITU-T група 3</li> <li>MFC-J2730DW ITU-T супер група 3</li> </ul>
Скорост на модема	<ul style="list-style-type: none"> <li>MFC-J2330DW Автоматично включване на аварийен режим: 14 400 bps</li> <li>MFC-J2730DW Автоматично включване на аварийен режим: 33 600 bps</li> </ul>
Ширина на сканиране (едностранен документ)	ADF: 208 mm (A4) Стъкло на скенера: 204 mm (A4)
Ширина и дължина на сканиране (двустранен документ) (MFC-J2730DW)	Ширина: 208 mm (A4/Letter/Legal) (ADF) Дължина: 349,6 mm (ADF)
Ширина на печат	291 mm (A3)
Нива на сивото	Черно-бяло: 8 бита (256 нива) Цвятно: 24 бита (8 бита за цвят/256 нива)
Резолуция (Хоризонтално)	203 dpi
Резолуция (Вертикално)	Стандартна: 98 dpi (Черно-бяло) 196 dpi (Цвятно)
	Фина: 196 dpi (Черно-бяло) 196 dpi (Цвятно)
	Суперфина: 392 dpi (Черно-бяло)
	Снимка: 196 dpi (Черно-бяло)

Адресна книга	100 имена x 2 номера или имейл адреса <sup>1</sup>
Групи	До 6
Разпращане	250 (200 Адресна книга/50 Ръчно набиране)
Автоматично повторно набиране	3 пъти през интервал от 5 минути
Предаване от паметта	До 200 страници <sup>2</sup>
Приемане при липса на хартия	До 200 страници <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Имейл адресите са налични след изтегляне на Internet Fax (I-Fax).

<sup>2</sup> „Страници“ се отнася за „Тестовата схема № 1 на ITU-T“ (типично бизнес писмо, стандартна резолюция, MMR код).

## Спецификации на копиране

Цветно/Черно-бяло	Да/Да	
Ширина на копиране	204 mm <sup>1</sup>	
Множество копия	Подрежда/Сортира до 99 страници	
Увеличаване/намаляване	25 % до 400 % (в стъпки от 1 %)	
Резолюция	Печата до 1 200 × 4 800 dpi	
Двустранен	Тип хартия	Обикновена хартия, Рециклирана хартия
	Размер на хартията	A4, Letter, A5

<sup>1</sup> При копиране на хартия с размер A4.

## Спецификации на USB флаш устройства

Съвместими носители	USB флаш памет <sup>1</sup>	
Печат на JPEG	Резолюция	До 1 200 × 4 800 dpi
	Тип хартия	Обикновена хартия, хартия за мастиленоструйни принтери (с покритие), гланцирана хартия, рециклирана хартия
	Размер на хартията	A4, Letter, A3, Ledger, Фотохартия (10 × 15 cm), Фотохартия 2L (13 × 18 cm)
	Файлов формат	JPEG (Прогресивен JPEG формат не се поддържа)
Сканиране към носител	Файлов формат	JPEG, PDF (цветен, сив) TIFF, PDF (Черно-бяло)

<sup>1</sup> USB флаш паметта не е включена. Високоскоростно USB 2.0. USB устройство с памет с голям обем, стандарт до 256 GB.  
Поддържани формати: FAT12/FAT16/FAT32/exFAT

## Спецификации на скенера

Цветно/Черно-бяло	Да/Да
TWAIN съвместимост	Да (Windows Vista / Windows 7 / Windows 8 / Windows 10) (OS X v10.9.5 / 10.10.x / 10.11.x)
WIA съвместимост	Да (Windows Vista / Windows 7 / Windows 8 / Windows 10)
ICA съвместимост	Да (OS X v10.9.5 / 10.10.x / 10.11.x)

<b>Дълбочина на цвета</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>MFC-J2330DW обработване на 48-битов цвят (вход) обработване на 24-битов цвят (изход)</li> <li>MFC-J2730DW Обработване на 48-битов цвят (симплекс) (вход) Обработване на 30-битов цвят (дуплекс) (вход) обработване на 24-битов цвят (изход)</li> </ul>
<b>Скала на сивия цвят</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>MFC-J2330DW обработване на 16-битов цвят (вход) обработване на 8-битов цвят (изход)</li> <li>MFC-J2730DW Обработване на 16-битов цвят (симплекс) (вход) Обработване на 10-битов цвят (дуплекс) (вход) обработване на 8-битов цвят (изход)</li> </ul>
<b>Резолюция</b>	До 19 200 × 19 200 dpi (интерполирано) <sup>1</sup> До 1 200 × 2 400 dpi (оптично) (от стъклото на скенера) До 600 × 600 dpi (оптично) (от ADF)
<b>Ширина и дължина на сканиране</b> (едностранен документ)	(Стъкло на скенера) Ширина: до 213,9 mm Дължина: до 295 mm (ADF) Ширина: до 213,9 mm Дължина: до 353,6 mm
<b>Ширина и дължина на сканиране</b> (двустранен документ) (MFC-J2730DW)	Ширина: до 213,9 mm (ADF) Дължина: до 353,6 mm (ADF)

<sup>1</sup> Сканиране с максимум 1 200 × 1 200 dpi с WIA драйвер под Windows Vista, Windows 7, Windows 8 и Windows 10 (с помощната програма за скенер може да бъде избрана резолюция до 19 200 × 19 200 dpi).

## Спецификации на принтера

<b>Резолюция</b>	До 1 200 × 4 800 dpi	
<b>Ширина на печат</b> <sup>1</sup>	291 mm [297 mm (без полета)] <sup>2</sup>	
<b>Без полета</b>	A4, Letter, A3, Ledger, A6, Фотохартия (10 x 15 cm), Фотохартия L (9 x 13 cm), Фотохартия 2L (13 x 18 cm), Картотечна хартия (13 x 20 cm)	
<b>Автоматичен двустранен печат</b>	<b>Тип хартия</b>	Обикновена хартия, Рециклирана хартия
	<b>Размер на хартията</b>	A4, Letter, A5, Executive
<b>Скорост на печат</b>	За детайлни спецификации посетете <a href="http://www.brother.com">www.brother.com</a> .	

<sup>1</sup> При печат на хартия с размер A3.

<sup>2</sup> Когато функцията Без полета е включена.

## Спецификации на интерфейса

<b>USB</b> <sup>1 2</sup>	Използвайте интерфейсен кабел за USB 2.0, не по-дълъг от 5 м.
<b>LAN</b>	Използвайте Ethernet UTP кабел категория 5 или по-висока.
<b>Безжична LAN мрежа</b>	IEEE 802.11b/g/n (инфраструктура) IEEE 802.11g/n (Wi-Fi Direct)

- 1 Вашето устройство има високоскоростен USB 2.0 интерфейс. Устройството може да бъде свързано и към компютър с интерфейс USB 1.1.
- 2 Не се поддържат USB портове на трети страни.

## Мрежови спецификации



Можете да свържете устройството към мрежа за мрежов печат, мрежово сканиране, изпращане на PC-Fax, получаване на PC-Fax (само Windows) и отдалечено конфигуриране.

Софтуерът за управление на мрежата Brother BAdmin Light (само за Windows) можете също да изтеглите от Brother Solutions Center. Отидете на страницата **Изтегляния** за вашия модел в Brother Solutions Center на адрес [support.brother.com](http://support.brother.com), за да свалите софтуера.

(Windows) Ако се нуждаете от по-усъвършенствано управление на устройството, използвайте най-новата версия на помощната програма Brother BAdmin Professional. Отидете на страницата на вашия модел **Изтегляния** в Brother Solutions Center на [support.brother.com](http://support.brother.com), за да изтеглите софтуера.

<b>Защита на безжичната мрежа</b>		WEP 64/128 бита, WPA-PSK (TKIP/AES), WPA2-PSK (TKIP/AES) <sup>1</sup>
<b>Помощна програма за поддръжка на безжична настройка</b>	<b>WPS</b>	Да

<sup>1</sup> Wi-Fi Direct поддържа само WPA2-PSK (AES).

## Изисквания към спецификациите на компютъра

### Поддържани операционни системи и софтуерни функции

Платформа и версия на операционната система на компютъра		Интерфейс на компютъра			Процесор	Място на твърдия диск, необходимо за инсталиране	
		USB <sup>1</sup>	10/100 Base-TX (Ethernet)	Безжич на 802.11b/g/n		За драйвери	За приложенията (включително драйвери)
Операционна система Windows	Windows Vista <sup>2 3</sup>	Печатане PC Fax <sup>4</sup> Сканиране			32-битов (x86) или 64-битов (x64) процесор	500 MB	1,3 GB
	Windows 7 <sup>2 3</sup>					650 MB	
	Windows 8 <sup>2 3</sup>						
	Windows 8.1 <sup>2 3</sup>						
	Windows 10 Home <sup>2 3</sup>						
	Windows 10 Pro <sup>2 3</sup>						
	Windows 10 Education <sup>2 3</sup> Windows 10 Enterprise <sup>2 3</sup>						
Windows Server 2008	неприложимо	Печатане			64-битов (x64) процесор	50 MB	неприложимо
Windows Server 2008 R2							

	Windows Server 2012 Windows Server 2012 R2				
Операционна система Macintosh	OS X v10.9.5 OS X v10.10.x OS X v10.11.x	Печатане PC-Fax (изпращане) <sup>4</sup> Сканиране	Процесор Intel®	80 MB	550 MB

<sup>1</sup> Не се поддържат USB портове от трети страни производители.

<sup>2</sup> За WIA, резолюция 1 200 x 1 200. Brother Scanner Utility позволява увеличаване до 19 200 x 19 200 dpi.

<sup>3</sup> Nuance™ PaperPort™ 14 поддържа Windows Vista (SP2 или по-нов), Windows 7, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10 Home, Windows 10 Pro, Windows 10 Education и Windows 10 Enterprise.

<sup>4</sup> PC-Fax поддържа само черно-бял режим.

За актуализации с най-новия драйвер посетете [support.brother.com](http://support.brother.com) и отидете на страницата на вашия модел **Изтегляния**.


Всички търговски марки, наименования на марки и продукти са собственост на съответните компании.



### Свързана информация

- [Приложение](#)

## Спецификации на консумативите

<b>Масило</b>	Устройството използва индивидуални мастилници за черно, жълто, синьо и червено, които са отделни от печатащата глава.
<b>Експлоатационен живот на мастилницата</b>	Когато поставяте мастилниците за първи път, устройството ще използва известно количество мастило, необходимо за запълване на линиите за доставяне на мастило, с цел висококачествен печат. Този процес ще се изпълни само веднъж. След завършването му мастилниците, предоставени с вашето устройство, ще имат по-ниска производителност от стандартните мастилници (приблизително 65%). Със следващите мастилници можете да отпечатате посочения брой страници.
<b>Резервни консумативи</b>	<Мастилница със супервисок капацитет черно> LC3619XLBK <Мастилница със супервисок капацитет жълто> LC3619XLY <Мастилница със супервисок капацитет синьо> LC3619XLC <Мастилница със супервисок капацитет червено> LC3619XLM Черно - приблизително 3 000 страници <sup>1</sup> Жълто, синьо и червено - приблизително 1 500 страници <sup>1</sup>
	<Мастилница с висок капацитет черно> LC3617BK <Мастилница с висок капацитет жълто> LC3617Y <Мастилница с висок капацитет синьо> LC3617C <Мастилница с висок капацитет червено> LC3617M Черно, жълто, синьо и червено - около 550 страници <sup>1</sup>
	За повече информация относно резервните консумативи, посетете ни на <a href="http://www.brother.com/pageyield">www.brother.com/pageyield</a>
<b>Какво е Innobella?</b> 	Innobella е гама от оригинални консумативи, предлагани от Brother. Името „Innobella” е производно на думите „Innovation” (иновация) и „Bella” (от италиански – „красив”) и е символ на иновативна технология, предоставяща красиви и дълготрайни резултати при печат. Когато отпечатвате снимки, Brother препоръчва гланцирана фотохартия Innobella (серия BP71) за постигане на високо качество. Брилянтните разпечатки се постигат по-лесно с мастило и хартия Innobella.

<sup>1</sup> Приблизителният капацитет се определя в съответствие с ISO/IEC 24711



### Свързана информация

- [Приложение](#)

## Въвеждане на текст на устройството на Brother

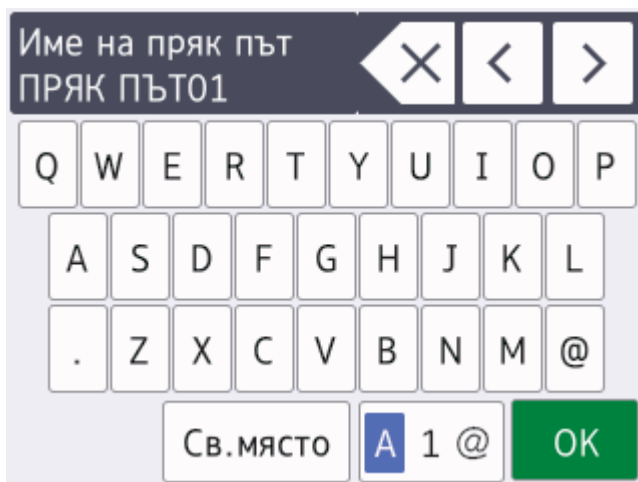
- Наличните символи могат да се различават в зависимост от страната.
- Подредбата на клавиатурата може да се различава в зависимост от функцията, която настройвате.



>> [MFC-J2330DW](#)

>> [MFC-J2730DW](#)

### MFC-J2330DW

Когато трябва да въведете текст на устройството Brother, на сензорния екран ще се покаже клавиатура.






- Натиснете , за да смените между букви, цифри и специални символи.
- Натиснете , за да смените между малки и главни букви.
- За да преместите курсора наляво или надясно, натиснете ◀ или ▶.

#### Вмъкване на интервали

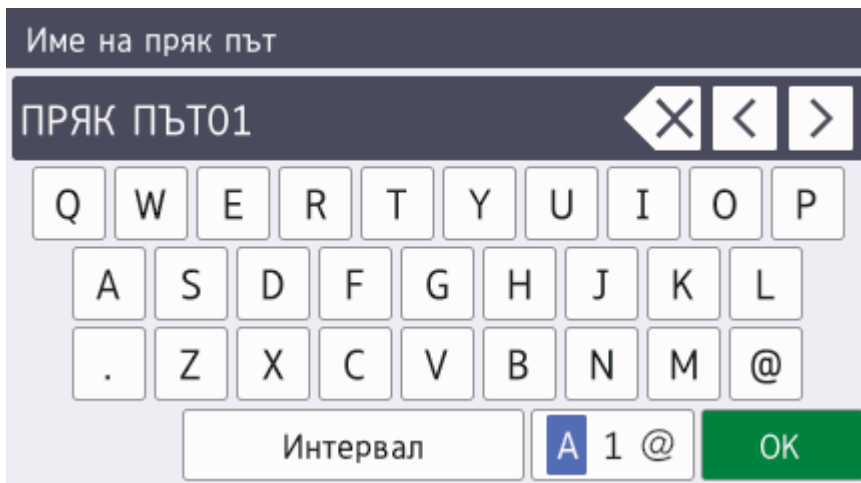
- За да въведете интервал, натиснете [Св.място]. Или можете да натиснете ▶, за да преместите курсора.



#### Извършване на корекции

- Ако сте въвели грешен символ и искате да го промените, натиснете ◀ или ▶, за да го маркирате. Натиснете , а след това въведете правилния символ.
- За да въведете символ, натиснете ◀ или ▶, за да преместите курсора на правилното място, и след това въведете символа.
- Натиснете  за всеки символ, който искате да изтриете, или натиснете и задръжте , за да изтриете всички символи.

### MFC-J2730DW

Когато трябва да въведете текст на устройството Brother, на сензорния екран ще се покаже клавиатура.






- Натиснете , за да смените между букви, цифри и специални символи.
- Натиснете , за да смените между малки и главни букви.
- За да преместите курсора наляво или надясно, натиснете ◀ или ▶.

#### Вмъкване на интервали

- За да въведете интервал, натиснете [Интервал]. Или можете да натиснете ▶, за да преместите курсора.

#### Извършване на корекции

- Ако сте въвели грешен символ и искате да го промените, натиснете ◀ или ▶, за да го маркирате. Натиснете , а след това въведете правилния символ.
- За да въведете символ, натиснете ◀ или ▶, за да преместите курсора на правилното място, и след това въведете символа.
- Натиснете  за всеки символ, който искате да изтриете, или натиснете и задръжте , за да изтриете всички символи.



#### Свързана информация

- [Приложение](#)
- [Изпращане на един и същи факс до повече от един получател \(разпращане\)](#)
- [Съхранение на номера в адресната книга от изходящи повиквания](#)
- [Промяна на име на група за разпращане](#)
- [Настройване на ИД на устройството](#)
- [Промяна или изтриване на преки пътища](#)



## Информация за рециклираната хартия

- Рециклираната хартия има същото качество като хартията, произведена от оригинални дървесни източници. Стандартите, които управляват съвременната рециклирана хартия, гарантират, че тя отговаря на най-високите изисквания за качество за различни процеси на печат. Оборудването за създаване на изображения, предоставено от компаниите, подписали доброволното споразумение, е подходящо за използване с рециклирана хартия, която отговаря на стандарта EN 12281:2002.
- Закупуването на рециклирана хартия запазва природните ресурси и популяризира кръговата икономика. Хартията се произвежда, като се използват целулозни влакна от дърветата. Събирането и рециклирането на хартия удължава живота на влакната до няколко жизнени цикъла, като по този начин ресурсите се използват най-добре.
- Производственият процес на рециклирана хартия е кратък. Влакната вече са били обработвани, така че се използва по-малко количество вода, химически вещества и енергия.
- Рециклирането на хартия има предимството и да намалява отделянето на въглерод, като отклонява хартиените продукти от другите маршрути за изхвърляне, като сметища и места за изгаряне. Боклукът на сметищата отделя метан, който има огромен парников ефект.



### Свързана информация

- [Приложение](#)

## Номера на Brother

### ВАЖНО

За техническа помощ трябва да се обадите на отдела за обслужване на клиенти на Brother или на вашия местен дилър на Brother.

### ЧЗВ (често задавани въпроси)

Brother Solutions Center е мястото, където можете да намерите всичко, от което се нуждаете за вашето устройството. Свалете най-новия софтуер и помощни програми и прочетете съвети за **ЧЗВ и отстраняване на неизправности**, за да научите как да извлечете най-голяма полза от вашия продукт от Brother.

Проверете тук и за актуализации на драйвери на Brother.

[support.brother.com](http://support.brother.com)

### Обслужване на клиенти

Посетете [www.brother.com](http://www.brother.com), за да видите информацията за контакт с вашия местен офис на Brother.

### Местоположение на сервизните центрове

За сервизните центрове в Европа се обърнете към местния офис на Brother. Информация за контакт с офисите в Европа може да се намери в [www.brother.com](http://www.brother.com), като изберете вашата страна.

#### Интернет адреси

Глобален уеб сайт на Brother: [www.brother.com](http://www.brother.com)

За често задавани въпроси (ЧЗВ), поддръжка на продукти, технически въпроси, актуализации на драйвери и помощни програми:

[support.brother.com](http://support.brother.com)



### Свързана информация

- [Приложение](#)

brother



BUL  
Вариант В