Online-käyttöopas

MFC-J5330DW
MFC-J5335DW
MFC-J5730DW
MFC-J5930DW

TÄRKEÄ ILMOITUS

Seuraavat tässä oppaassa kuvatut toiminnot eivät ole ehkä käytettävissä hankintahetkellä:

- **Autom. rajaus** *Skannaus*-asetuksissa
- **Sovita sivulle** *Kopiointi*-asetuksissa
- **Musteen- säästö Kop**
- **Ohut paperikopio**
- **Kirjakopio**
- **Vesileimakopio**

Nämä toiminnot ovat käytettävissä tammikuussa 2017.

Voit aktivoida nämä toiminnot lataamalla uusimman laiteohjelmiston ja ohjelmiston:

- Tarkasta uusimman laiteohjelmiston saatavuus osoitteesta solutions.brother.com/up2.
- Voit tarkastaa uusimmat ohjelmistot siirtymällä laitemallisi **Ladattavat tiedostot** -sivulle Brother Solution Centerissä osoitteessa support.brother.com ja lataamalla **Täydellinen ohjain & ohjelmistopaketti**.

© 2017 Brother Industries, Ltd. Kaikki oikeudet pidätetään.

Sisällysluettelo

Ennen Brother-laitteen käyttöä ... 1
Huomautusten määritelmät ... 2
Tavaramerkit ... 3
Tärkeä huomautus ... 4
Brother-laitteen esittely ... 6
Ennen laitteen käyttöä ... 7
Ohjauspaneelin esittely ... 8
Nestekidenäytön esittely ... 11
Uutta tietoa Brotherilta ... 19
Asetukset-näytön esittely ... 20
Kosketusnäytössä siirtyminen ... 23
Valmis-näytön asettaminen ... 25
Kopiointi- ja skannaustilan oletusnäytön asettaminen ... 26
Brother-apuohjelmien käyttö (Windows) ... 27
Brother-ohjelmiston ja ohjainten asennuksen poisto (Windows) ... 28
Paperin käsittely ... 29
Paperin asettaminen ... 30
Aseta paperia paperikasettiin 1 / paperikasettiin 2 ... 31
Paperin asettaminen monitoimialustalle (MT-alustalle) ... 48
Paperin asettaminen käsinsyöttörakoon ... 53
Tulostumaton alue ... 57
Paperiasetukset ... 58
Hyväksytty paperi ja muu tulostusmateriaali ... 65
Asiakirjojen asettaminen ... 75
Asiakirjojen asettaminen automaattiseen dokumenttien syöttölaitteeseen (ADS) ... 76
Asiakirjojen asettaminen valotustasolle ... 78
Alue, jota ei skannata ... 79
Tulostus ... 80
Tulostus tietokoneelta (Windows) ... 81
Valokuvan tulostaminen (Windows) ... 82
Asiakirjan tulostaminen (Windows) ... 83
Tulostustyön peruutus (Windows) ... 84
Usean sivun tulostus yhdelle paperiarkille (N in 1, useita sivuja arkille) (Windows) ... 85
Tulostus julisteena (Windows) ... 86
Tulostus paperin molemmille puolille automaattisesti (automaattinen 2-puolinen tulostus) (Windows) ... 87
Tulostus vihkona automaattisesti (Windows) ... 90
Värillisen asiakirjan tulostaminen harmaasävynä (Windows) ... 92
Tulosteiden tahraantumisen ja paperitukosten estäminen (Windows) ... 93
Esimääritetyn tulostusprofiilin käyttö (Windows) ... 94
Oletustulostusasetusten muuttaminen (Windows) ... 97
Tulostusasetukset (Windows) ... 98
Tulostus tietokoneelta (Mac) ... 103
Valokuvan tulostus (Mac) ... 104
Asiakirjan tulostaminen (Mac) ... 105

Tulostus paperin molemmille puolille automaattisesti (automaattinen 2-puolinen tulostus) (Mac) ... 106
Usean sivun tulostus yhdelle paperiarkille (N in 1, useita sivuja arkille) (Mac) ... 107
Värillisen asiakirjan tulostaminen harmaasävynä (Mac) ... 108
Tulosteiden tahraantumisen ja paperitukosten estäminen (Mac) ... 109
Tulostusasetukset (Mac) ... 110
Tietojen tulostus USB-muistitikulta ... 116
Yhteensopivat USB-muistitikut ... 117
Valokuvien tulostus suoraan USB-muistitikulta ... 118
PDF-tiedoston tulostus suoraan USB-muistitikulta ... 131
Skannaus ... 133
Skannaaminen Brother-laitteen skannauspainikkeen avulla ... 134
Valokuvien ja grafiikan skannaus ... 135
Skannattujen tietojen tallentaminen kansioon PDF-tiedostona ... 138
Skannattujen tietojen tallennus USB-muistitikkuun ... 141
Useiden käyntikorttien ja valokuvien skannaus (automaattinen rajaustoiminto) ... 145
Skannaus muokattavaan tekstitiedostoon käyttämällä optista tekstintunnistusta ... 147
Skannaa sähköpostin liitteeksi ... 150
Skannattujen tietojen lähettäminen sähköpostipalvelimelle ... 153
Skannaus FTP:lle ... 156
Skannaus verkkoon (Windows) ... 162
Web Services -toiminto verkossasi skannausta varten (Windows Vista SP2 tai uudempi, Windows 7, Windows 8 ja Windows 10) ... 170
Skannaa-painikkeen asetusten muuttaminen ControlCenter4:ssa (Windows) ... 175
Skannaa-painikkeen asetusten muuttaminen ControlCenter2:ssa (Mac) ... 179
Skannaaminen tietokoneelta (Windows) ... 183
Skannaus ControlCenter4:n perustilassa (Windows) ... 184
Skannaus ControlCenter4:n edistyneessä tilassa (Windows) ... 201
Skannaus Nuance™ PaperPort™ 14- tai muilla Windows-sovelluksilla ... 219
Skannaus Windowsin valokuvavalikoima- tai Windowsin faksi ja skannaus -toiminnolla ... 224
BookScan Enhancer- ja Whiteboard Enhancer -sovellusten asennus (Windows) ... 228
Skannaaminen tietokoneelta (Mac) ... 229
Skannaus ControlCenter2:lla (Mac) ... 230
Skannaus TWAIN-yhteensopivien sovellusten avulla (Mac) ... 246
Skannausasetusten määritys WWW-pohjaisen hallinnan avulla ... 250
Skannaustyön sähköpostirapottitoiminnon käyttöönotto WWW-pohjaisen hallinnan avulla ... 251
Kopiointi ... 252
Asiakirjan kopioiminen ... 253
Kopioitujen kuvien suurentaminen tai pienentäminen ... 256
Kopioiden lajittelu ... 258
Sivunasettelun kopioiden tekeminen (Useita sivuja arkille tai juliste) ... 259
Kopioiminen paperin molemmille puolille (2-puolinen kopiointi) ... 263
Henkilökortin kopiointi ... 266
Käytä A3-kopioinnin pikakuvakkeita ... 268
Kopiointi värinsäästötilassa ... 271
Kopiointivaihtoehdot ... 273
Ennalta määritettyjen kopiointiasetusten käyttö ... 278
Faksi ... 280

Faksin lähettäminen ... 281
Lähetä faksi Brother-laitteestasi ... 282
2-puolisen faksin lähetys ADS:stä ... 285
Faksin lähettäminen manuaalisesti ... 286
Faksin lähettäminen keskustelun jälkeen ... 287
Saman faksin lähettäminen usealle vastaanottajalle (sarjalähetys) ... 288
Faksin lähettäminen reaaliaikaisesti ... 292
Faksin lähettäminen tiettyyn aikaan (ajastettu faksi) ... 293
Vaihda faksin automaattisen uudelleenvalinnan asetus ... 295
Käynnissä olevan faksin peruuttaminen ... 296
Odottavien faksien tarkistus ja peruutus ... 297
Faksiasetukset ... 298
Faksin vastaanotto ... 300
Vastaanottotilan asetukset ... 301
Faksin esikatselu ... 307
Ylikokoisen saapuvan faksin sivukoon pienentäminen ... 314
Faksin vastaanottoleiman asetus ... 315
Faksin vastaanottaminen puhelinkeskustelun lopuksi ... 316
Vastaanotto muistiin -asetukset ... 317
Faksien kaukonouto ... 326
Äänitoiminnot ja faksinumerot ... 332
Äänitoiminnot ... 333
Faksinumeroiden tallennus ... 335
Sarjalähetysryhmien luominen ... 341
Puhelinpalvelut ja ulkoiset laitteet ... 346
Puhelinlinjatyypin määrittäminen ... 347
Voice Over Internet -protokolla (VoIP-puhelinlinjan häiriöt) ... 349
Ulkoinen puhelinvastaaja ... 350
Ulkoiset tai rinnakkaiset puhelimet ... 354
Faksiraportit ... 359
Lähetyksen vahvistusraportin tyylin määritys ... 360
Faksiraportin tulostusaikavälin asettaminen ... 361
PC-FAX ... 363
PC-FAX Windows-käyttöjärjestelmässä ... 364
PC-FAX-toiminto Macille ... 388

Verkko ... 391

Tuetut verkon perustoiminnot ... 392
Verkonhallintaohjelmisto ja apuohjelmat ... 393
Verkonhallintaohjelmistoon ja apuohjelmiin tutustuminen ... 394
Muita menetelmiä Brother-laitteesi määritykseen langatonta verkkoa varten ... 395
Ennen Brother-laitteesi määrittämistä langattomaan verkkoon ... 396
Laitteen määritys langattomaan verkkoon käyttämällä Wi-Fi Protected Setup™ (WPS) -toiminnon kertapainallusmenetelmää ... 397
Laitteen määritys langattomaan verkkoon käyttämällä Wi-Fi Protected Setup™ (WPS) -toiminnon PIN-menetelmää ... 398
Laitteen määrittäminen langattomaan verkkoon, kun SSID-nimeä ei lähetetä ... 401
Laitteen asetusten määrittäminen yrityksen langatonta verkkoa varten ... 404

Wi-Fi Direct® -käyttö ... 408
Lisäverkkotoiminnot ... 420
Tulosta verkkoasetusten raportti ... 421
Faksaus internetin avulla (I-Fax) ... 422
LDAP-haun määritys ja suoritus ... 444
Ajan synkronointi SNTP-palvelimen kanssa WWW-pohjaisen hallinnan avulla ... 448
Teknisiä tietoja kokeneille käyttäjille ... 452
Verkkoasetusten palautus tehdasasetuksiin ... 453
WLAN-raportin tulostus ... 454
Suojaus ... 457
Ennen verkkosuojaustoimintojen käyttöä ... 458
Secure Function Lock 3.0 ... 459
Ennen Secure Function Lock 3.0 -toiminnon käyttämistä ... 460
Secure Function Lock 3.0 -toiminnon määritys WWW-pohjaisen hallinnan avulla ... 461
Skannaus Secure Function Lock 3.0 -toiminnolla ... 462
Määritä yleinen tila Secure Function Lock 3.0 -toiminnolle ... 463
Secure Function Lock 3.0 -toiminnon lisäominaisuudet ... 464
Uuden henkilökortin rekisteröinti laitteen ohjauspaneelin avulla ... 465
Verkkolaitteen turvallinen hallinta SSL/TLS:n avulla ... 466
Varmenteet ja WWW-pohjainen hallinta ... 467
Sähköpostin suojattu lähetys tai vastaanotto ... 492
Sähköpostin lähetyksen tai vastaanoton määritys WWW-pohjaisen hallinnan avulla ... 493
Sähköpostin lähetys käyttäjän todennuksella ... 494
Sähköpostin suojattu lähetys tai vastaanotto SSL/TLS:n avulla ... 495
IEEE 802.1x -todennuksen käyttäminen langalliselle tai langattomalle verkolle ... 497
Mitä on IEEE 802.1x -todennus? ... 498
IEEE 802.1x -todennuksen määrittäminen langalliselle tai langattomalle verkolle WWW-pohjaisen hallinnan avulla (WWW-selain) ... 499
IEEE 802.1x -todennusmenetelmät ... 501
Mobiili/Web Connect ... 502
Brother Web Connect ... 503
Brother Web Connect -yleiskuvaus ... 504
Brother Web Connect -toiminnolla käytettävät online-palvelut ... 505
Brother Web Connect -käytön edellytykset ... 507
Brother Web Connect -toiminnon määrittäminen ... 511
Asiakirjojen skannaaminen ja lähettäminen Brother Web Connectin avulla ... 521
Asiakirjan lähettäminen ulkoisesta muistilaitteesta Brother Web Connectin avulla ... 523
Asiakirjojen lataaminen ja tulostaminen Brother Web Connectin avulla ... 525
Asiakirjan lataus ja tallennus ulkoiseen muistilaitteeseen Brother Web Connectin avulla ... 529
Faksin edelleenlähettäminen pilvipalveluun tai sähköpostiin ... 531
Google Cloud Print™ ... 535
Google Cloud Print™ -yleiskuvaus ... 536
Ennen Google Cloud Print™ -toiminnon käyttöä ... 537
Tulostus Google Chrome™ -selaimessa tai Chrome OS™ -käyttöjärjestelmässä ... 543
Tulostus Google Drive™ -työkalusta mobiililaitteille ... 544
Tulostus Gmail™-WWW-sähköpostipalvelusta mobiililaitteille ... 545

AirPrint ... 546
AirPrint-yleiskuvaus ... 547
Ennen AirPrint-toiminnon käyttöä ... 548
Tulostus AirPrint-toiminnolla ... 551
Skannaus AirPrint-toiminnolla ... 555
Faksin lähetys AirPrint-toiminnolla (MFC-mallit) ... 558
Mobiilitulostus Windowsille ... 561
Mopria®-tulostuspalvelu ... 562
Brother iPrint&Scan ... 563
Near-Field Communication (NFC) ... 564
ControlCenter ... 565
ControlCenter4 (Windows) ... 566
ControlCenter4:n käyttötilan vaihto (Windows) ... 567
Skannaus ControlCenter4:n perustilassa (Windows) ... 569
Skannaus ControlCenter4:n edistyneessä tilassa (Windows) ... 570
Brother-laitteen määritys ControlCenter4:llä (Windows) ... 571
Mukautetun välilehden luominen ControlCenter4:n edistyneessä tilassa (Windows) ... 573
ControlCenter2 (Mac) ... 575
Skannaus ControlCenter2:lla (Mac) ... 576
Brother-laitteen määritys ControlCenter2:lla (Mac) ... 577
Automaattisen latauksen käyttöönotto (Mac) ... 579
Vianetsintä ... 580
Virhe- ja huoltoviestit ... 581
Faksien tai faksiraporttien siirtäminen ... 595
Brother Web Connect -ominaisuuden käytön aikana ilmestyvät virheviestit ... 600
Asiakirjatukokset ... 602
Asiakirja on juuttunut ADS-yksikön yläosaan ... 603
Asiakirja on juuttunut ADS-yksikön alaosaan ... 604
Asiakirja on juuttunut ADS-yksikön sisälle ... 605
ADS:ään juuttuneen paperisilpun poistaminen ... 606
Tulostimen tukos tai paperitukos ... 607
Paperi on juuttunut laitteen etuosaan ... 608
Paperi on juuttunut laitteen takaosaan ... 614
Paperisilpun poistaminen ... 619
Jos sinulla on laitteesi käyttöön liittyviä vaikeuksia ... 620
Paperinkäsittely- ja tulostusongelmat ... 621
Puhelin- ja faksiongelmat ... 627
Muita ongelmia ... 633
Verkko-ongelmat ... 635
Google Cloud Print™ -ongelmat ... 644
AirPrint-ongelmat ... 645
Laitteen tietojen tarkistus ... 646
Brother-laitteen asetusten palautus ... 647
Nollaustoimintojen esittely ... 648
Rutiinihuolto ... 649
Mustekasettien vaihtaminen ... 650
Brother-laitteen puhdistaminen ... 653

Skannerin puhdistaminen ... 654
Brother-laitteen tulostuspään puhdistaminen ... 656
Tulostuspään puhdistaminen tietokoneella (Windows) ... 658
Tulostuspään puhdistaminen tietokoneella (Macintosh) ... 660
LCD-näytön puhdistaminen ... 661
Laitteen ulkopinnan puhdistaminen ... 662
Laitteen tulostinalustan puhdistaminen ... 664
Paperinsyöttörullien puhdistaminen ... 665
Pohja-alustan puhdistaminen ... 667
Paperinsyöttörullien puhdistaminen ... 668
Paperikasetin 2 paperinsyöttörullien puhdistus ... 670
Brother-laitteen tarkistaminen ... 671
Tulostuslaadun tarkastaminen ... 672
Brother-laitteen tulostuksen kohdistuksen tarkistaminen ... 675
Tulostuksen kohdistuksen tarkistaminen tietokoneella (Windows) ... 677
Tulostuksen kohdistuksen tarkistaminen tietokoneella (Macintosh) ... 678
Väriaineen määrän tarkistus ... 679
Laitteen tilan valvonta tietokoneesta (Windows) ... 681
Laitetilan valvonta tietokoneeltasi (Mac) ... 686
Poista pystyviivat korjaamalla paperinsyöttöä ... 688
Tulostusasetusvalintojen muuttaminen tulostusongelmissa ... 689
Brother-laitteen pakkaaminen ja lähettäminen ... 691
Laitteen asetukset ... 694
Laitteen asetusten muuttaminen ohjauspaneelista ... 695
Sähkökatkoksen sattuessa (tallennus muistiin) ... 696
Yleiset asetukset ... 697
Tallenna suosikkiasetuksesi pikakuvakkeena ... 712
Raporttien tulostus ... 716
Asetukset- ja ominaisuudet-taulukot ... 719
Laiteasetusten muuttaminen tietokoneesta ... 753
Laiteasetusten muuttaminen WWW-pohjaisen hallinnan avulla ... 754
Laitteen asetusten muuttaminen etäasetuksella ... 758
Liite ... 770
Tekniset tiedot ... 771
Tarviketiedot ... 779
Tekstin syöttäminen Brother-laitteella ... 781
Tietoja uusiopaperista ... 783
Brotherin numerot ... 784

Ennen Brother-laitteen käyttöä

- Huomautusten määritelmät
- Tavaramerkit
- Tärkeä huomautus

Huomautusten määritelmät

Tässä käyttöoppaassa käytetään seuraavia symboleita ja käytänteitä:

⚠ VAROITUS	VAROITUS ilmaisee mahdollisen vaaratilanteen, joka voi aiheuttaa kuoleman tai vakavia tapaturmia, jos tilannetta ei vältetä.
⚠ HUOMIO	HUOMIO ilmaisee mahdollisen vaaratilanteen, joka saattaa aiheuttaa loukkaantumisia tai vähäisiä loukkaantumisia.
TÄRKEÄÄ	TÄRKEÄÄ ilmaisee mahdollisen vaaratilanteen, joka saattaa aiheuttaa aineellisia vahinkoja tai laitteen toiminnallisuuden heikkenemistä.
HUOMAUTUS	HUOMAUTUS määrittää käyttöympäristön, asennusolosuhteet tai erityiset käyttöolosuhteet.
	Käyttövinkkikuvakkeet tarkoittavat hyödyllisiä ohjeita ja lisätietoja.
	Suurjännitekuvakkeet varoittavat mahdollisesta sähköiskusta.
Lihavoitu teksti	Lihavoitu tekstityyli tarkoittaa laitteen ohjauspaneelin tai tietokoneen näyttöruudun painikkeita.
Kursivoitu teksti	Kursivoidulla tekstityylillä korostetaan tärkeää kohtaa tai sillä viitataan asiaan liittyvään toiseen aiheeseen.
`Courier New`	Courier New -fontti tarkoittaa laitteen nestekidenäytössä näkyviä viestejä.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Ennen Brother-laitteen käyttöä

Tavaramerkit

Microsoft, Windows, Windows Vista, Windows Server, SharePoint, Internet Explorer, Excel, PowerPoint, OneNote, OneDrive ja Microsoft Edge ovat Microsoft Corporationin joko rekisteröityjä tavaramerkkejä tai tavaramerkkejä Yhdysvalloissa ja/tai muissa maissa.

Apple, AirPrint, Mac, Safari, iPad, iPhone, iPod touch ja OS X ovat Yhdysvalloissa ja muissa maissa rekisteröityjä Apple Inc:n tavaramerkkejä.

App Store on Apple Inc:n palvelumerkki.

Nuance ja PaperPort ovat Nuance Communications, Inc:n tai sen tytäryhtiöiden tavaramerkkejä tai rekisteröityjä tavaramerkkejä Yhdysvalloissa ja/tai muissa maissa.

Wi-Fi®, Wi-Fi Alliance® ja Wi-Fi Direct® ovat Wi-Fi Alliance® -organisaation rekisteröityjä tavaramerkkejä.

WPA™, WPA2™, Wi-Fi Protected Setup™ ja Wi-Fi Protected Setup™ -logo ovat Wi-Fi Alliance® -organisaation tavaramerkkejä.

Android, Gmail, Google Cloud Print, Google Drive, Google Play, Google Chrome, Chrome OS ja Google ovat Google, Inc:n tavaramerkkejä. Näitä tavaramerkkejä saa käyttää vain Googlen luvalla.

Mozilla ja Firefox ovat Mozilla Foundationin rekisteröityjä tavaramerkkejä.

Bluetooth SIG, Inc omistaa Bluetooth-sanamerkin, ja Brother Industries, Ltd. käyttää kyseisiä merkkejä lisenssillä.

Intel on Intel Corporationin tavaramerkki Yhdysvalloissa ja/tai muissa maissa.

Evernote ja Evernote Elephant -logo ovat Evernote Corporationin tavaramerkkejä, joita käytetään lisenssillä.

Mopria® on Mopria Alliance, Inc:n rekisteröity tavaramerkki ja palvelumerkki Yhdysvalloissa ja muissa maissa. Luvaton käyttö on ehdottomasti kielletty.

WordPerfect on Corel Corporationin ja/tai sen tytäryhtiöiden rekisteröity tavaramerkki Kanadassa, Yhdysvalloissa ja/tai muissa maissa.

Kullakin yrityksellä, jonka ohjelmiston nimi mainitaan tässä oppaassa, on omia ohjelmiaan koskeva käyttöoikeussopimus.
Brother-tuotteissa, niihin liittyvissä asiakirjoissa ja muissa materiaaleissa esiintyvät yritysten kauppa- ja tuotenimet ovat kyseisten yhtiöiden tavaramerkkejä tai rekisteröityjä tavaramerkkejä.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Ennen Brother-laitteen käyttöä

Tärkeä huomautus

- Älä käytä tuotetta ostomaan ulkopuolella, koska se ei välttämättä täytä kyseisen maan langattomaan tiedonsiirtoon ja sähköturvallisuuteen liittyviä säädöksiä.
- Windows 10 tässä asiakirjassa tarkoittaa käyttöjärjestelmiä Windows 10 Home, Windows 10 Pro, Windows 10 Education ja Windows 10 Enterprise.
- Tässä asiakirjassa Windows Server 2008 viittaa käyttöjärjestelmiin Windows Server 2008 ja Windows Server 2008 R2.
- Ellei muuta mainita, tässä käyttöoppaassa käytetään laitteen MFC-J5730DW/MFC-J5930DW nestekidenäytön viestejä.
- Ellei muuta mainita, tämän käyttöoppaan kuvissa näkyy MFC-J5730DW/MFC-J5930DW.
- Tämän käyttöoppaan näyttökuvat ovat vain esimerkkejä ja ne voivat poiketa varsinaisista näytöistä.
- Ellei toisin ole mainittu, tämän käyttöoppaan näyttökuvat ovat Windows 7- ja OS X v10.10.x -käyttöjärjestelmistä. Tietokoneesi näyttökuvat voivat poiketa käyttöoppaan kuvista käyttöjärjestelmän mukaan.
- Tämän ohjeen sisältö ja tuotteen tiedot voivat muuttua ilman erillistä ilmoitusta.

TÄRKEÄ ILMOITUS

Seuraavat tässä oppaassa kuvatut toiminnot eivät ole ehkä käytettävissä hankintahetkellä:

- **Autom. rajaus** *Skannaus*-asetuksissa
- **Sovita sivulle** *Kopiointi*-asetuksissa
- **Musteen- säästö Kop**
- **Ohut paperikopio**
- **Kirjakopio**
- **Vesileimakopio**

Nämä toiminnot ovat käytettävissä tammikuussa 2017.

Voit aktivoida nämä toiminnot lataamalla uusimman laiteohjelmiston ja ohjelmiston:

- Tarkasta uusimman laiteohjelmiston saatavuus osoitteesta solutions.brother.com/up2.
- Voit tarkastaa uusimmat ohjelmistot siirtymällä laitemallisi **Ladattavat tiedostot** -sivulle Brother Solution Centerissä osoitteessa support.brother.com ja lataamalla **Täydellinen ohjain & ohjelmistopaketti**.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Ennen Brother-laitteen käyttöä
- Skannattujen tietojen tallennus USB-muistitikkuun
- Useiden käyntikorttien ja valokuvien skannaus (automaattinen rajaustoiminto)
- Skannaa-painikkeen asetusten muuttaminen ControlCenter4:ssa (Windows)
- Skannausasetusten muuttaminen (Windows)
- ControlCenter4:n edistyneen tilan skannausasetukset (Windows)
- TWAIN-ohjaimen asetukset (Windows)
- Kopioitujen kuvien suurentaminen tai pienentäminen
- Kopiointi värinsäästötilassa
- Kopiointivaihtoehdot
- Ennalta määritettyjen kopiointiasetusten käyttö
- Muita ongelmia
- Ominaisuudet-taulukot (2,7" (67,5 mm) kosketusnäyttömallit)

- Ominaisuudet-taulukot (3,7" (93,4 mm) kosketuspaneelimallit)

Brother-laitteen esittely

- Ennen laitteen käyttöä
- Ohjauspaneelin esittely
- Nestekidenäytön esittely
- Asetukset-näytön esittely
- Kosketusnäytössä siirtyminen
- Valmis-näytön asettaminen
- Brother-apuohjelmien käyttö (Windows)

Ennen laitteen käyttöä

Varmista seuraavat kohdat ennen tulostustoimintojen suorittamista:

- Varmista, että olet asentanut Brother-ohjelmiston ja -ohjaimet.
- USB-yhteyden tai verkkokaapelin käyttäjät: varmista, että liitäntäkaapeli on tiukasti kiinni.

Oikeanlaisen paperin valinta

Laadukkaan tulostusjäljen tuottamiseksi on tärkeää valita oikea paperityyppi. Varmista, että olet lukenut hyväksyttävää paperia koskevat tiedot ennen paperin ostamista ja määrittänyt tulostusalueen tulostinohjaimen asetusten mukaan.

Samanaikainen tulostus, skannaus ja faksien lähetys

Laite voi tulostaa tietokoneelta samalla, kun se lähettää tai vastaanottaa fakseja muistiin tai kun se skannaa asiakirjaa tietokoneelle. Tietokoneelta suoritettava tulostus ei keskeytä faksin lähetystä. Tietokoneelta suoritettava tulostus kuitenkin keskeytyy, kun laite kopioi tai vastaanottaa faksia paperille. Tulostus jatkuu, kun kopiointi tai faksin vastaanotto on päättynyt.

Palomuuri (Windows)

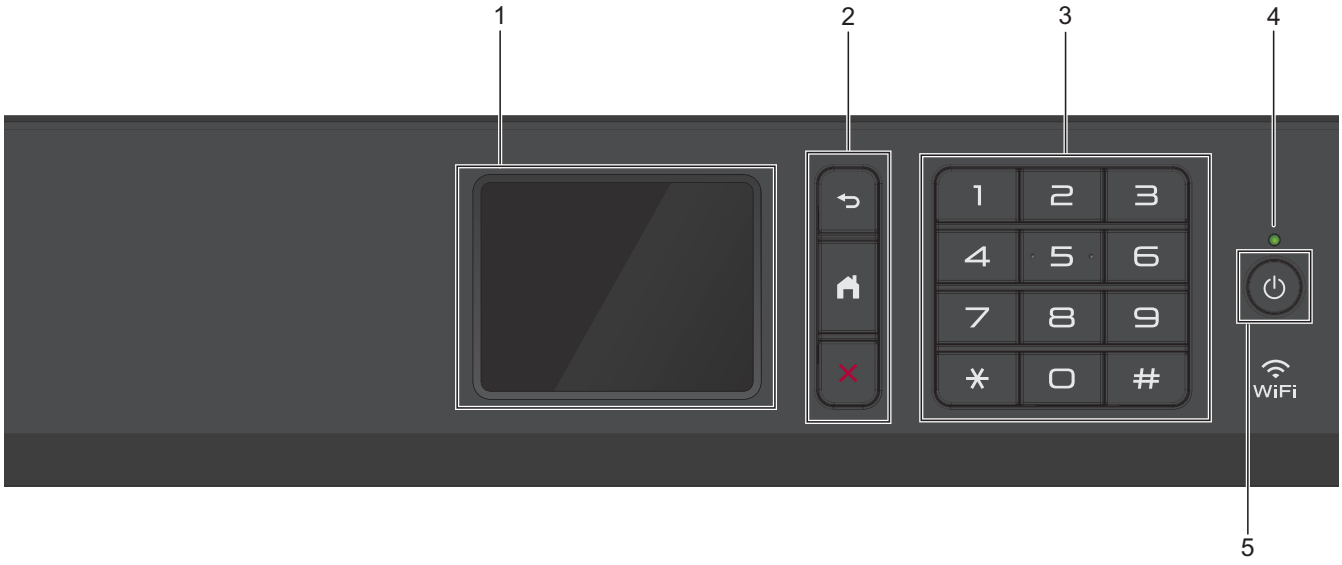
Jos tietokone on suojattu palomuurilla eikä sillä voi tulostaa tai skannata verkossa tai käyttää PC-FAX-toimintoa, palomuuriasetukset on ehkä määritettävä. Jos käytössä on Windows-palomuuri ja olet asentanut Brother-ohjelmiston ja -ohjaimet CD-ROM-levyltä, tarpeelliset palomuuriasetukset on jo määritetty. Jos käytössä on jokin muu palomuuriohjelmisto, katso ohjeet ohjelmiston käyttöoppaasta tai ota yhteys ohjelmiston valmistajaan.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Brother-laitteen esittely

Ohjauspaneelin esittely

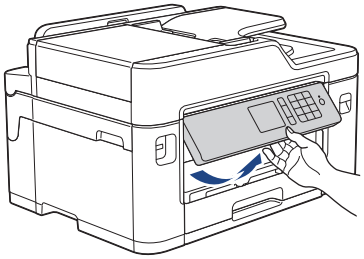
MFC-J5330DW/MFC-J5335DW



1. **LCD-kosketusnäyttö**

   Voit avata valikoita ja valintoja painamalla niitä kosketusnäytöllä.

   Säädä ohjauspaneelin kulmaa nostamalla sitä alareunasta.



2. **Valikkopainikkeet**

   (Takaisin)

   Palaa edelliseen valikkoon painamalla tätä.

   (Alkuun)

   Palauttaa aloitusnäyttöön.

   (Peruuta)

   Peruuta toiminto painamalla.

3. **Valintanäppäimistö**

   Valitse puhelin- tai faksinumerot painamalla kosketuspaneelin numeroita, joilla voit ilmoittaa myös kopioiden määrän.

4. **Virran LED-merkkivalo**

   LED-merkkivalo syttyy laitteen virrankäyttötilan mukaan.

   Kun laite on lepotilassa, LED-merkkivalo vilkkuu.

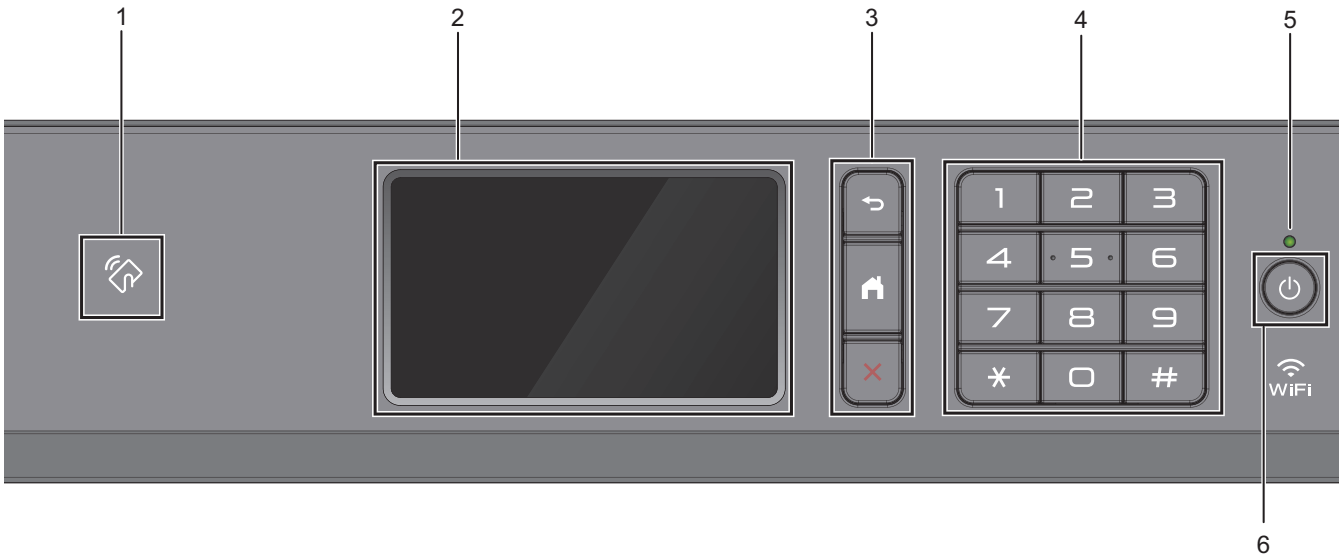
5. Virtapainike

Kytke laitteen virta päälle painamalla .

Paina painettuna näppäintä kytkeäksesi laitteen virran pois. Kosketusnäytössä näkyy `[Sammutetaan]` muutaman sekunnin ajan, ennen kuin sen virta katkeaa. Jos ulkoinen puhelin tai puhelinvastaaja on kytketty, se on aina käytettävissä.

Jos katkaiset laitteen virran -painikkeella, se puhdistaa silti tulostuspään säännöllisesti, jotta tulostuslaatu säilyisi hyvänä. Pidä laite kytkettynä verkkovirtaan jatkuvasti, jotta tulostuspäiden käyttöikä pidentyisi, väriaineen käyttö olisi tehokkaampaa ja tulostuslaatu säilyisi.

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW



1. NFC (Near Field Communication) -symboli

(MFC-J5930DW)

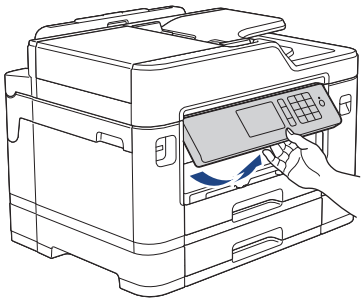
Voit käyttää korttitodennusta koskettamalla IC-kortilla ohjauspaneelin NFC-symbolia.

Jos Android™-laitteesi tukee NFC-ominaisuutta, voit tulostaa laitteesta tai skannata asiakirjoja laitteeseen samalla tavalla.

2. LCD-kosketusnäyttö

Voit avata valikoita ja valintoja painamalla niitä kosketusnäytöllä.

Säädä ohjauspaneelin kulmaa nostamalla sitä alareunasta.



3. **Valikkopainikkeet**

   (Takaisin)

   Palaa edelliseen valikkoon painamalla tätä.

   (Alkuun)

   Palauttaa aloitusnäyttöön.

   (Peruuta)

   Peruuta toiminto painamalla.

4. **Valintanäppäimistö**

   Valitse puhelin- tai faksinumerot painamalla kosketuspaneelin numeroita, joilla voit ilmoittaa myös kopioiden määrän.

5. **Virran LED-merkkivalo**

   LED-merkkivalo syttyy laitteen virrankäyttötilan mukaan.

   Kun laite on lepotilassa, LED-merkkivalo vilkkuu.

6. **Virtapainike**

   Kytke laitteen virta päälle painamalla .

   Paina painettuna näppäintä kytkeäksesi laitteen virran pois. Kosketusnäytössä näkyy `[Sammutetaan]` muutaman sekunnin ajan, ennen kuin sen virta katkeaa. Jos ulkoinen puhelin tai puhelinvastaaja on kytketty, se on aina käytettävissä.

   Jos katkaiset laitteen virran -painikkeella, se puhdistaa silti tulostuspään säännöllisesti, jotta tulostuslaatu säilyisi hyvänä. Pidä laite kytkettynä verkkovirtaan jatkuvasti, jotta tulostuspäiden käyttöikä pidentyisi, väriaineen käyttö olisi tehokkaampaa ja tulostuslaatu säilyisi.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Brother-laitteen esittely
- Near-Field Communication (NFC)

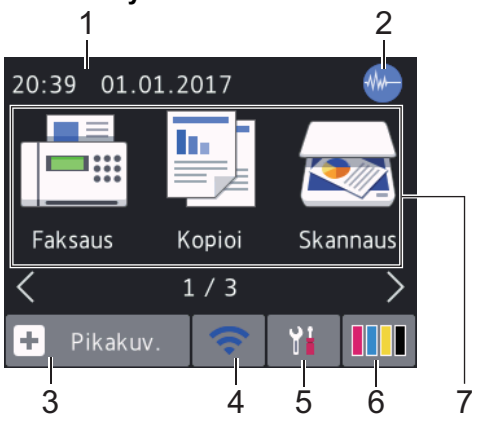
Nestekidenäytön esittely

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

Alkuun-näyttöjä on kolme, ja niihin päästään painamalla ◀ tai ▶.

Aloitusnäytöistä voit siirtyä pikavalintoihin, Wi-Fi-asetukset-, Asetukset- ja Mustetasot-näyttöihin.

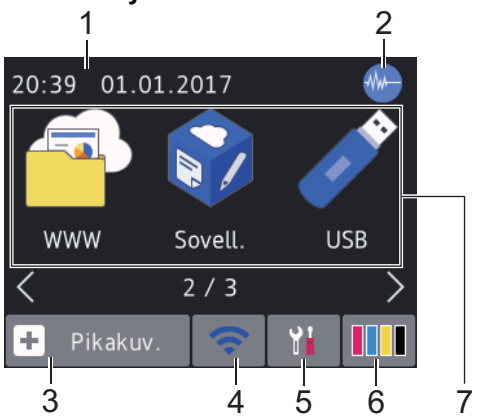
Alkuun-näyttö 1



Tästä näytöstä näet laitteen tilan laitteen ollessa valmiustilassa. Tätä aloitusnäyttöä kutsutaan Valmis-tilan näytöksi. Kun tämä näkyy näytöllä, se tarkoittaa, että laite on valmis vastaanottamaan komentoja.

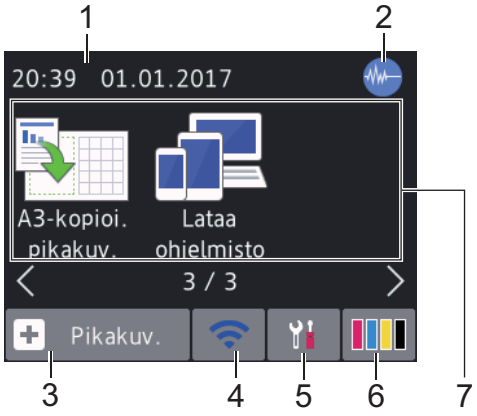
Alkuun-näytöstä 1 pääsee `[Faksaus]`-, `[Kopioi]`- ja `[Skannaus]`-toimintoihin.

Alkuun-näyttö 2



Aloitusnäytöstä 2 pääsee lisätoimintoihin, kuten `[WWW]`, `[Sovell.]` ja `[USB]`.

Aloitusnäyttö 3



Aloitusnäytöstä 3 pääsee lisätoimintoihin, kuten `[A3-kopioi. pikakuv.]` ja `[Lataa ohjelmisto]`.

1. **Päivämäärä ja kellonaika**

   Näyttää laitteeseen asetetun päivämäärän ja kellonajan.

2. **Hiljainen tila**

   Tämä kuvake näkyy, kun [Hiljainen tila] -asetuksena on [Kyllä].

   Hiljainen tila -asetus voi vähentää tulostusmelua. Kun Hiljainen tila on päällä, tulostusnopeus hidastuu.

3. **[Pikakuv.]**

   Luo pikakuvakkeita usein käyttämillesi toiminnoille, kuten faksin lähetykselle, kopioinnille, skannaukselle sekä Web Connectin ja sovelluspalveluiden käytölle.



   - Käytettävissä on kolme Pikakuvakkeet-näyttöä. Voit määrittää kussakin näytössä neljä pikakuvaketta.
   - Voit näyttää muut Pikakuvakkeet-näytöt painamalla ◀ tai ▶.

4. **Langattoman yhteyden tila**

   Seuraavan taulukon kukin kuvake esittää langattoman verkon tilaa:

WiFi	Laitetta ei ole yhdistetty langattomaan tukiasemaan. Määritä langattomat asetukset painamalla tätä painiketta. Yksityiskohtaisempia tietoja ➤➤ *Pika-asennusopas*
	Langaton verkkoyhteys on päällä. Kolmivaiheinen ilmaisin kussakin Alkuun-näytössä näyttää nykyisen langattoman signaalin voimakkuuden.
	Langatonta tukiasemaa ei voida tunnistaa.
	Langaton asetus on poistettu käytöstä.

   Voit määrittää langattomat asetukset painamalla langattoman tilan painiketta.

5. **[Asetukset]**

   Painamalla pääset [Asetukset]-valikkoon.

6. **[Muste]**

   Näyttää käytettävissä olevan musteen määrän.Painamalla pääset [Muste]-valikkoon.

   Kun värikasetin käyttöikä on loppumassa tai siinä on ongelma, kyseisen väriaineen värinen virhekuvake tulee näyttöön.

7. **Tilat:**

   - **[Faksaus]**

     Painamalla tätä pääset faksitilaan.

- **[Kopioi]**

  Painamalla tätä pääset kopiointitilaan.
- **[Skannaus]**

  Painamalla tätä pääset skannaustilaan.
- **[WWW]**

  Kytke Brother-laite internet-palveluun painamalla tätä.
- **[Sovell.]**

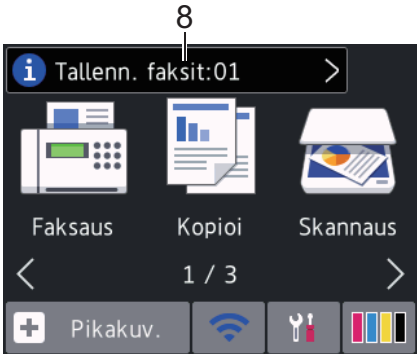
  Kytke Brother-laite Brotherin Sovellukset-palveluun painamalla tätä.
- **[USB]**

  Painamalla pääset [USB]-valikkoon.
- **[A3-kopioi. pikakuv.]**

  Paina, kun haluat kopioida A3- tai Ledger-kokoiselle paperille käyttämällä tätä ennalta määritettyä valikkoa.
- **[Lataa ohjelmisto]**

  Painamalla tätä voit katsoa tiedot ohjelmistojen latauksesta ja asennuksesta mobiililaitteita ja tietokoneita varten.

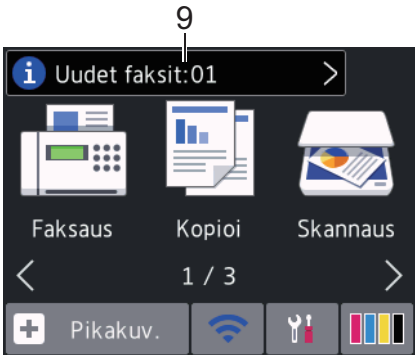
8. **[Tallenn. faksit:]**



[Tallenn. faksit] näyttää, kuinka monta vastaanotettua faksia on laitteen muistissa.

Tulosta faksit painamalla .

9. **[Uudet faksit:]**

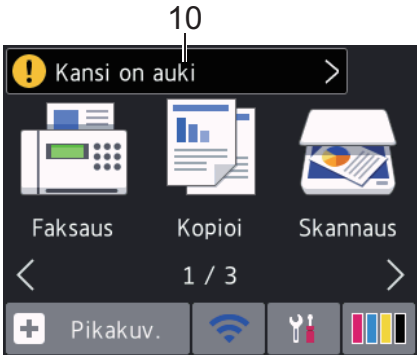


Kun [Faksin esikats.] -asetuksena on [Kyllä], [Uudet faksit] näyttää, kuinka monta uutta faksia on vastaanotettu ja tallennettu muistiin.

Katso faksit kosketusnäytöllä painamalla .

Jos vastaanotat faksin, jossa on useita paperikokoja (esimerkiksi A4-tietojen sivu ja A3-tietojen sivu), laite voi luoda ja tallentaa tiedoston kullekin paperikoolle, joten kosketusnäytössä voi näkyä useampi kuin yksi vastaanotettu faksi.

10. **Varoituskuvake**



Varoituskuvake tulee näyttöön virhe- tai kunnossapitoviestin yhteydessä. Tarkastele tietoja painamalla ja palaa sitten Valmis-tilaan painamalla .

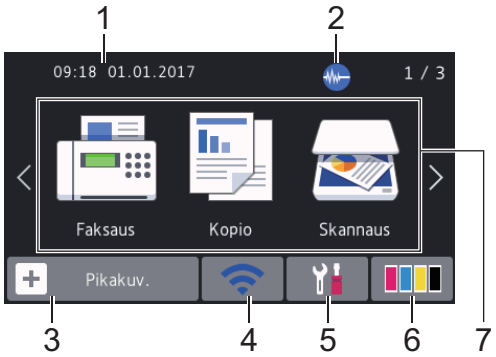
- Tuote käyttää ARPHIC TECHNOLOGY CO., LTD:n fonttia.

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

Aloitusnäyttöjä on kolme, ja niihin päästään pyyhkäisemällä vasemmalle tai oikealle tai painamalla ◀ tai ▶.

Aloitusnäytöistä voit siirtyä pikavalintoihin, Wi-Fi-asetukset-, Asetukset- ja Mustetasot-näyttöihin.

Alkuun-näyttö 1

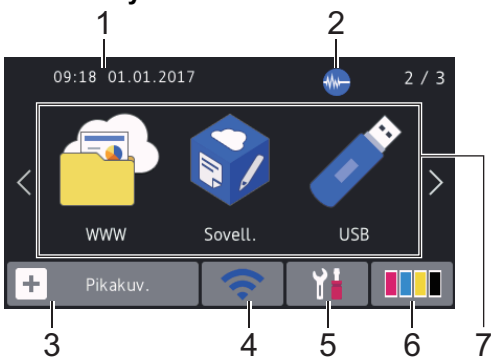


Tästä näytöstä näet laitteen tilan laitteen ollessa valmiustilassa. Tätä aloitusnäyttöä kutsutaan Valmis-tilan näytöksi. Kun tämä näkyy näytöllä, se tarkoittaa, että laite on valmis vastaanottamaan komentoja.

Voit muuttaa Valmis-tilan näyttöä.

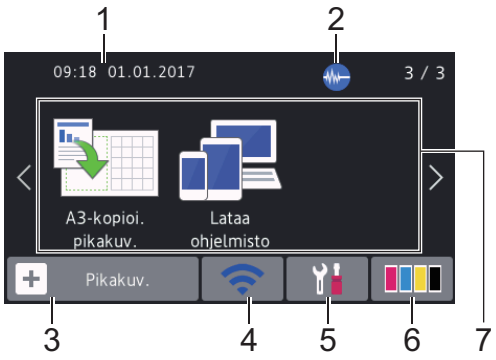
Aloitusnäytöstä 1 pääsee [Faksaus]-, [Kopio]- ja [Skannaus]-toimintoihin.

Alkuun-näyttö 2



Aloitusnäytöstä 2 pääsee lisätoimintoihin, kuten [WWW], [Sovell.] ja [USB].

Aloitusnäyttö 3



Aloitusnäytöstä 3 pääsee lisätoimintoihin, kuten [A3-kopioi. pikakuv.] ja [Lataa ohjelmisto].

1. **Päivämäärä ja kellonaika**

   Näyttää laitteeseen asetetun päivämäärän ja kellonajan.

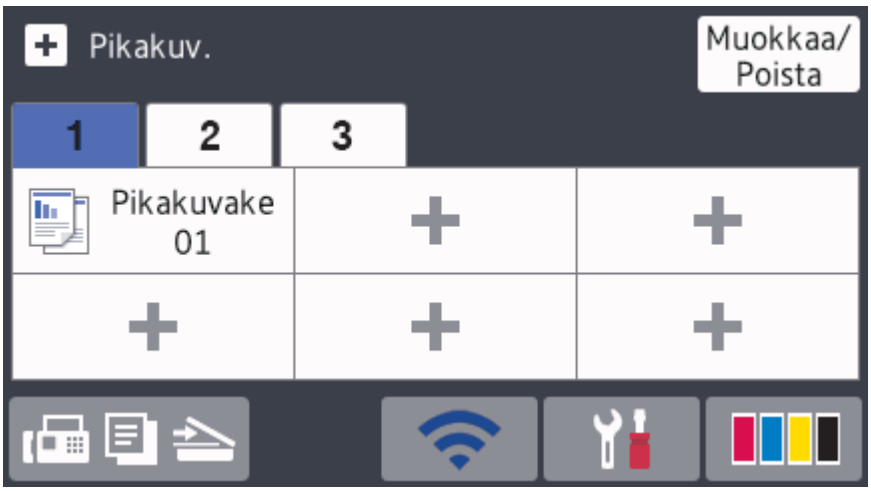
2. **Hiljainen tila**

   Tämä kuvake näkyy, kun [Hiljainen tila] -asetuksena on [Kyllä].

   Hiljainen tila -asetus voi vähentää tulostusmelua. Kun Hiljainen tila on päällä, tulostusnopeus hidastuu.

3. **[Pikakuv.]**

   Luo pikakuvakkeita usein käyttämillesi toiminnoille, kuten faksin lähetykselle, kopioinnille, skannaukselle sekä Web Connectin ja sovelluspalveluiden käytölle.



- Pikavalintavälilehtiä on kolme, ja niistä jokainen voi sisältää enintään kuusi pikavalintaa.
- Siirry aloitusnäyttöihin painamalla , joka näkyy näytön alareunassa.

4. **Langattoman yhteyden tila**

   Seuraavan taulukon kukin kuvake esittää langattoman verkon tilaa:

WIFI	Laitetta ei ole yhdistetty langattomaan tukiasemaan. Määritä langattomat asetukset painamalla tätä painiketta. Yksityiskohtaisempia tietoja ➤➤ *Pika-asennusopas*
	Langaton verkkoyhteys on päällä. Kolmivaiheinen ilmaisin kussakin Alkuun-näytössä näyttää nykyisen langattoman signaalin voimakkuuden.
	Langatonta tukiasemaa ei voida tunnistaa.
	Langaton asetus on poistettu käytöstä.

   Voit määrittää langattomat asetukset painamalla langattoman tilan painiketta.

5. **[Asetukset]**

   Painamalla pääset [Asetukset]-valikkoon.

6. **[Muste]**

   Näyttää käytettävissä olevan musteen määrän.Painamalla pääset [Muste]-valikkoon.

   Kun värikasetin käyttöikä on loppumassa tai siinä on ongelma, kyseisen väriaineen värinen virhekuvake tulee näyttöön.

7. **Tilat:**

   - **[Faksaus]**

     Painamalla tätä pääset faksitilaan.

   - **[Kopio]**

     Painamalla tätä pääset kopiointitilaan.

   - **[Skannaus]**

     Painamalla tätä pääset skannaustilaan.

   - **[WWW]**

     Kytke Brother-laite internet-palveluun painamalla tätä.

   - **[Sovell.]**

Kytke Brother-laite Brotherin Sovellukset-palveluun painamalla tätä.

- **[USB]**

  Painamalla pääset [USB]-valikkoon.

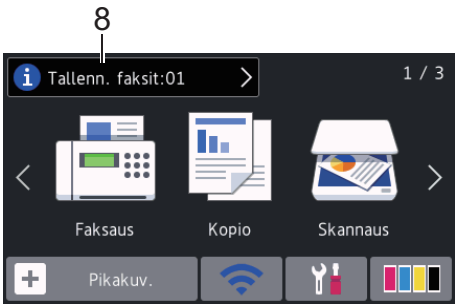
- **[A3-kopioi. pikakuv.]**

  Paina, kun haluat kopioida A3- tai Ledger-kokoiselle paperille käyttämällä tätä ennalta määritettyä valikkoa.

- **[Lataa ohjelmisto]**

  Painamalla tätä voit katsoa tiedot ohjelmistojen latauksesta ja asennuksesta mobiililaitteita ja tietokoneita varten.

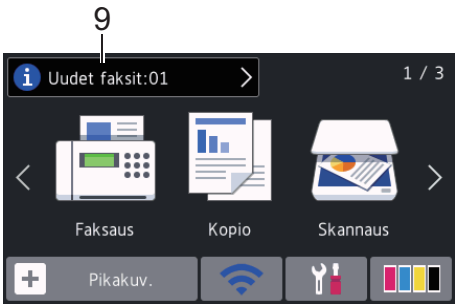
8. **[Tallenn. faksit:]**



[Tallenn. faksit] näyttää, kuinka monta vastaanotettua faksia on laitteen muistissa.

Tulosta faksit painamalla .

9. **[Uudet faksit:]**

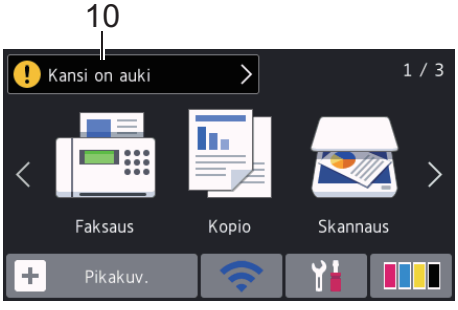


Kun [Faks. esikats.] -asetuksena on [Kyllä], [Uudet faksit] näyttää, kuinka monta uutta faksia on vastaanotettu ja tallennettu muistiin.

Katso faksit kosketusnäytöllä painamalla .

Jos vastaanotat faksin, jossa on useita paperikokoja (esimerkiksi A4-tietojen sivu ja A3-tietojen sivu), laite voi luoda ja tallentaa tiedoston kullekin paperikoolle, joten kosketusnäytössä voi näkyä useampi kuin yksi vastaanotettu faksi.

10. **Varoituskuvake**



Varoituskuvake tulee näyttöön virhe- tai kunnossapitoviestin yhteydessä. Tarkastele tietoja painamalla ja palaa sitten Valmis-tilaan painamalla .

- Tuote käyttää ARPHIC TECHNOLOGY CO., LTD:n fonttia.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Brother-laitteen esittely
- Uutta tietoa Brotherilta
- Valmis-näytön asettaminen
- Tulostusmelun vähentäminen
- Väriaineen määrän tarkistus
- Asetukset-näytön esittely
- Käytä A3-kopioinnin pikakuvakkeita
- Virhe- ja huoltoviestit

Uutta tietoa Brotherilta

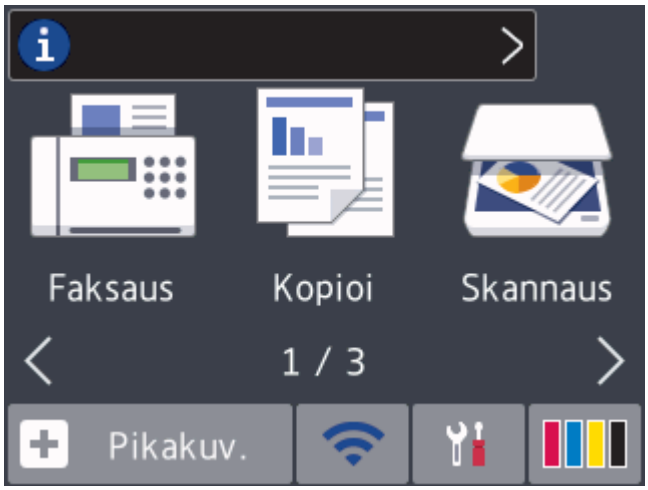
>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

Uutta tietoa Brotherilta tulee esiin tietopalkkiin, kun ilmoitusasetukset, kuten `[Viesti Brotherilta]` ja `[Laiteohj autom tarkistus]`, on asetettu tilaan `[Kyllä]`.

Näytä yksityiskohdat painamalla .

Tarvitaan internet-yhteys, ja datahintoja ehkä sovelletaan.

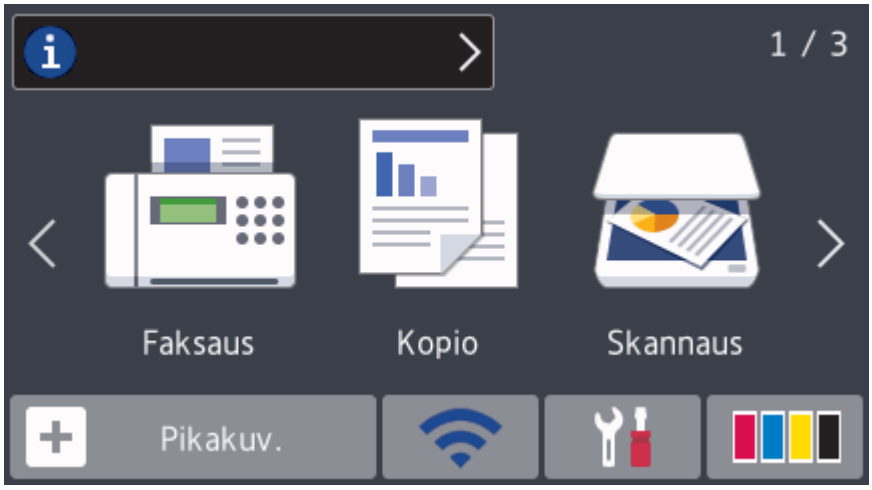


MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

Uutta tietoa Brotherilta tulee esiin tietopalkkiin, kun ilmoitusasetukset, kuten `[Viesti Brotherilta]` ja `[Laiteohj autom tarkistus]`, on asetettu tilaan `[Kyllä]`.

Näytä yksityiskohdat painamalla .

Tarvitaan internet-yhteys, ja datahintoja ehkä sovelletaan.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- Nestekidenäytön esittely

Asetukset-näytön esittely

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

Kosketusnäytössä näkyy laitteen tila, kun painat [Asetukset].

Käytä Brother-laitteen asetuksia käyttämällä Asetukset-valikkoa.



1. **[Ylläpito]**

   Painamalla pääset seuraaviin valikoihin:

   - [Paranna tulostuslaatua]
   - [Tulostuspään puhdistaminen]
   - [Poista paperijätteet]
   - [Mustetta jälj.]
   - [Mustekasettimalli]
   - [Tulostusasetukset]

2. **[Hiljainen tila]**

   Näyttää Hiljainen tila -asetuksen.

   Siirry [Hiljainen tila] -valikkoon painamalla tätä.

   Kun tämän valikon asetuksena on [Kyllä], Alkuun-näytössä näkyy .

3. **[Faksin esikats.]**

   Näyttää faksin esikatseluasetuksen.

   Siirry [Faksin esikats.] -valikkoon painamalla tätä.

4. **Vastaanottotila**

   Näyttää nykyisen vastaanottotilan.

5. **[Päivä ja aika]**

   Näyttää päivämäärän ja kellonajan.

   Siirry [Päivä ja aika] -valikkoon painamalla tätä.

6. **[Wi-Fi]**

   Määritä langaton verkkoyhteys painamalla tätä.

   Jos käytössä on langaton yhteys, näytön kolmivaiheinen ilmaisin näyttää nykyisen langattoman signaalin voimakkuuden.

7. **[Kasettiasetus]**

   Siirry [Kasettiasetus] -valikkoon painamalla tätä.

   Muuta paperikokoa ja -tyyppiä käyttämällä kasettiasetusten valikon vaihtoehtoja.

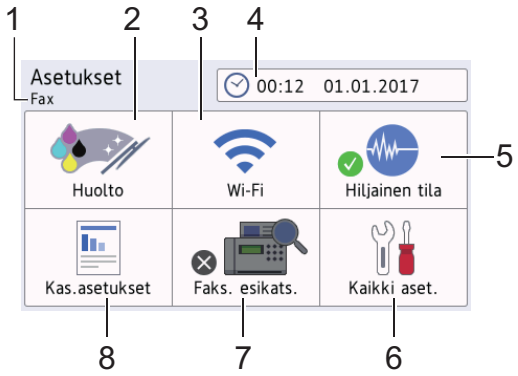
8. **[Kaikki aset.]**

   Käytä kaikkien laiteasetusten valikkoa painamalla tätä.

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

Kosketusnäytössä näkyy laitteen tila, kun painat [Asetukset].

Käytä Brother-laitteen asetuksia käyttämällä Asetukset-valikkoa.



1. **Vastaanottotila**

   Näyttää nykyisen vastaanottotilan.

2. **[Huolto]**

   Painamalla pääset seuraaviin valikoihin:

   - [Paranna tulostuslaatua]
   - [Tulostuspään puhdistaminen]
   - [Poista paperijätteet]
   - [Mustetta jälj.]
   - [Mustekasettimalli]
   - [Tulostusasetukset]

3. **[Wi-Fi]**

   Määritä langaton verkkoyhteys painamalla tätä.

   Jos käytössä on langaton yhteys, näytön kolmivaiheinen ilmaisin näyttää nykyisen langattoman signaalin voimakkuuden.

4. **[Pvm ja aika]**

   Näyttää päivämäärän ja kellonajan.

   Siirry [Pvm ja aika] -valikkoon painamalla tätä.

5. **[Hiljainen tila]**

   Näyttää Hiljainen tila -asetuksen.

   Siirry [Hiljainen tila] -valikkoon painamalla tätä.

   Kun tämän valikon asetuksena on [Kyllä], Alkuun-näytössä näkyy .

6. **[Kaikki aset.]**

   Käytä kaikkien laiteasetusten valikkoa painamalla tätä.

7. **[Faks. esikats.]**

   Näyttää faksin esikatseluasetuksen.

   Siirry [Faks. esikats.] -valikkoon painamalla tätä.

8. **[Kas.asetukset]**

   Painamalla pääset [Kas.asetukset]-valikkoon.

   Muuta paperikokoa ja -tyyppiä käyttämällä kasettiasetusten valikon vaihtoehtoja.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Brother-laitteen esittely

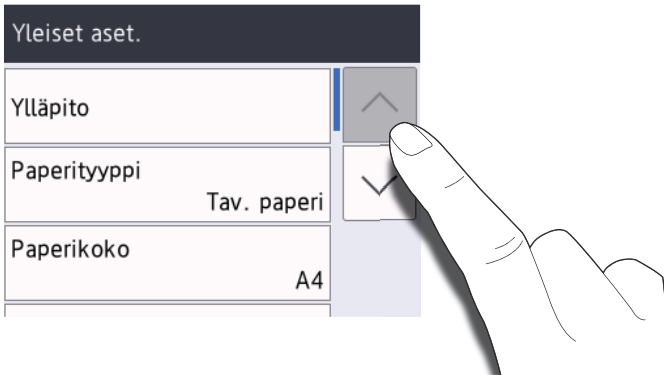
- Nestekidenäytön esittely
- Väriaineen määrän tarkistus

Kosketusnäytössä siirtyminen

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

- Tuo esiin kaikki asetukset ja toiminnot ja käytettävissä olevat vaihtoehdot ja siirry niihin painamalla sormella kosketusnäyttöä. Selaa niitä painamalla ◄► tai ▲▼.



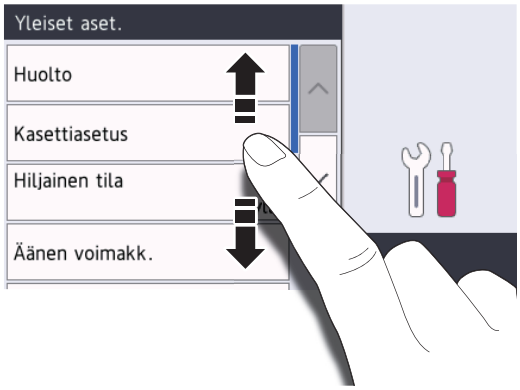
TÄRKEÄÄ

ÄLÄ paina kosketusnäyttöä terävällä esineellä, kuten kynällä tai elektronisella kynällä. Laite saattaa vaurioitua.

ÄLÄ kosketa kosketusnäyttöä välittömästi sen jälkeen, kun virtajohto on liitetty tai laite on kytketty päälle. Tämä saattaa aiheuttaa virheen.

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

- Tuo esiin kaikki asetukset ja toiminnot ja käytettävissä olevat vaihtoehdot ja siirry niihin painamalla sormella kosketusnäyttöä. Selaa niitä pyyhkäisemällä vasemmalle, oikealle tai ylös, alas tai painamalla ◄► tai ▲▼.



TÄRKEÄÄ

ÄLÄ paina kosketusnäyttöä terävällä esineellä, kuten kynällä tai elektronisella kynällä. Laite saattaa vaurioitua.

ÄLÄ kosketa kosketusnäyttöä välittömästi sen jälkeen, kun virtajohto on liitetty tai laite on kytketty päälle. Tämä saattaa aiheuttaa virheen.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Brother-laitteen esittely

Valmis-näytön asettaminen

Vastaavat mallit: MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

Valmis-näytöksi voi vaihtaa joko näytön [Näyttö 1], [Näyttö 2], [Näyttö 3], [Pikakuvakkeet 1], [Pikakuvakkeet 2] tai [Pikakuvakkeet 3].

Kun laite on valmiustilassa tai kun painat , laite palaa takaisin määritettyyn näyttöön.

1. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Yleiset aset.] > [Näytön aset.] > [Aloitusnäyttö].
2. Pyyhkäise ylös tai alas ja paina ▲ tai ▼ tuodaksesi näytölle [Näyttö 1], [Näyttö 2], [Näyttö 3], [Pikakuvakkeet 1], [Pikakuvakkeet 2] tai [Pikakuvakkeet 3] -vaihtoehdon ja paina sitten haluamaasi vaihtoehtoa.
3. Paina .

   Laite siirtyy uuteen Alkuun-näyttöön.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Brother-laitteen esittely
- Kopiointi- ja skannaustilan oletusnäytön asettaminen
- Nestekidenäytön esittely

Kopiointi- ja skannaustilan oletusnäytön asettaminen

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

Voit muuttaa skannaustilan oletusnäyttöä.

1. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Yleiset aset.] > [Näytön aset.] > [Skannausnäyttö].
2. Tuo skannausvaihtoehdot näkyviin painamalla ▲ tai ▼ ja paina sitten oletusnäytöllä haluamaasi vaihtoehtoa.
3. Paina .

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

Voit muuttaa kopiointi- ja skannaustilan oletusnäyttöä.

1. Tee jokin seuraavista:
   - muutettaessa kopiointinäyttöä:

     Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Yleiset aset.] > [Näytön aset.] > [Kopioi näyttö].
   - muutettaessa skannausnäyttöä:

     Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Yleiset aset.] > [Näytön aset.] > [Skannausnäyttö].
2. Tuo kopiointi- tai skannausvaihtoehdot näkyviin pyyhkäisemällä ylös tai ala tai painamalla ▲ tai ▼ ja paina sitten oletusnäytöllä haluaamaasi vaihtoehtoa.
3. Paina .

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Valmis-näytön asettaminen

Brother-apuohjelmien käyttö (Windows)

Brother Utilitieson sovellusten käynnistysohjelma, josta voi siirtyä kätevästi kaikki tietokoneeseesi asennettuihin Brother-sovelluksiin.

1. Tee jokin seuraavista:
   - Windows Vista ja Windows 7

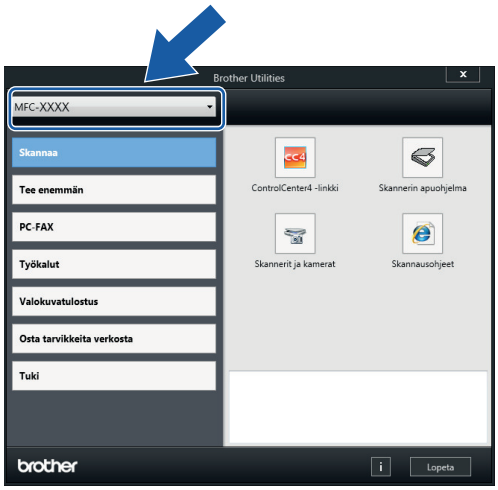
     Valitse **(Käynnistä)** > **Kaikki ohjelmat** > **Brother** > **Brother Utilities**.
   - Windows 8

     Napauta tai napsauta (**Brother Utilities**) joko **Käynnistä** -näytössä tai työpöydällä.
   - Windows 8.1

     Siirrä hiiri **Käynnistä**-näytön vasempaan alakulmaan ja napsauta (jos käytetään kosketuspohjaista laitetta, avaa Sovellukset-näyttö pyyhkäisemällä **Käynnistä**-näyttöä alhaalta **Sovellukset**-näytön).

     Napauta tai napsauta **Sovellukset**-näytöllä (**Brother Utilities**).
   - Windows 10

     Napsauta > **Kaikki sovellukset** > **Brother** > **Brother Utilities**.
2. Valitse laitteesi.



3. Valitse haluamasi toiminto.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Brother-laitteen esittely
- Brother-ohjelmiston ja ohjainten asennuksen poisto (Windows)

Brother-ohjelmiston ja ohjainten asennuksen poisto (Windows)

1. Tee jokin seuraavista:
   - Windows Vista ja Windows 7

     Valitse **(Käynnistä)** > **Kaikki ohjelmat** > **Brother** > **Brother Utilities**.
   - Windows 8

     Napauta tai napsauta (**Brother Utilities**) joko **Käynnistä** -näytössä tai työpöydällä.
   - Windows 8.1

     Siirrä hiiri **Käynnistä**-näytön vasempaan alakulmaan ja napsauta (jos käytetään kosketuspohjaista laitetta, avaa Sovellukset-näyttö pyyhkäisemällä **Käynnistä**-näyttöä alhaalta **Sovellukset**-näytön).

     Napauta tai napsauta **Sovellukset**-näytöllä (**Brother Utilities**).
   - Windows 10

     Napsauta > **Kaikki sovellukset** > **Brother** > **Brother Utilities**.
2. Napsauta pudotusluetteloa ja valitse sitten mallisi nimi (jos sitä ei ole jo valittu). Napsauta **Työkalut** vasemmassa selauspalkissa ja valitse **Poista asennus**.

   Poista ohjelmiston ja ohjainten asennus valintaikkunan ohjeiden mukaisesti.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Brother-apuohjelmien käyttö (Windows)

Paperin käsittely

- Paperin asettaminen
- Asiakirjojen asettaminen

Paperin asettaminen

- Aseta paperia paperikasettiin 1 / paperikasettiin 2
- Paperin asettaminen monitoimialustalle (MT-alustalle)
- Paperin asettaminen käsinsyöttörakoon
- Tulostumaton alue
- Paperiasetukset
- Hyväksytty paperi ja muu tulostusmateriaali
- Virhe- ja huoltoviestit
- Paperinkäsittely- ja tulostusongelmat

Aseta paperia paperikasettiin 1 / paperikasettiin 2

- A4-, Letter- tai Executive-kokoisen paperin asettaminen paperikasettiin 1 / paperikasettiin 2
- A3-, Ledger- tai Legal-kokoisen paperin asettaminen paperikasettiin 1 / paperikasettiin 2
- Valokuvapaperin asettaminen paperikasettiin 1
- Kirjekuorten asettaminen paperikasettiin 1

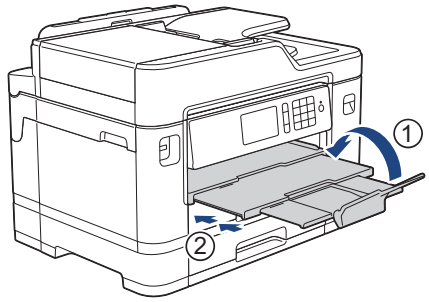
A4-, Letter- tai Executive-kokoisen paperin asettaminen paperikasettiin 1 / paperikasettiin 2

- Jos [Tarkista paperi] -asetuksena on [Kyllä] ja vedät paperikasetin ulos laitteesta, nestekidenäyttöön tulee kysymys, haluatko vaihtaa paperityypin ja paperikoon asetuksen. Vaihda paperikoon ja paperityypin asetukset tarvittaessa nestekidenäytön ohjeiden mukaisesti.
- Lisää paperikasettiin vain yhtä paperikokoa ja -tyyppiä kerrallaan.
- Jos asetat paperikasettiin erikokoista paperia, laitteen tai tietokoneen paperikoon asetusta on muutettava.

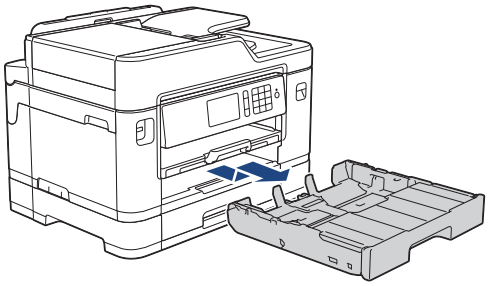
  Kun näin tehdään, laite pystyy syöttämään paperia automaattisesti asianmukaisesta kasetista, jos automaattinen kasetin valinta on otettu käyttöön laitteessa tai tulostinohjaimessa. (MFC-J5730DW/MFC-J5930DW)
- Paperikasetissa 2 voi käyttää vain tavallista paperia. (MFC-J5730DW/MFC-J5930DW)

Näissä ohjeissa kuvataan paperin lisääminen paperikasettiin 1. Paperikasetin 2 vaiheet ovat hyvin samanlaiset. (MFC-J5730DW/MFC-J5930DW)

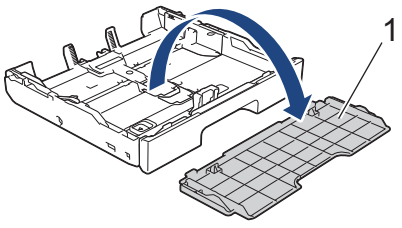
1. Jos paperituen läppä (1) on auki, sulje se ja sulje sitten myös paperituki (2).



2. Vedä paperikasetti kokonaan ulos laitteesta nuolen osoittamalla tavalla.

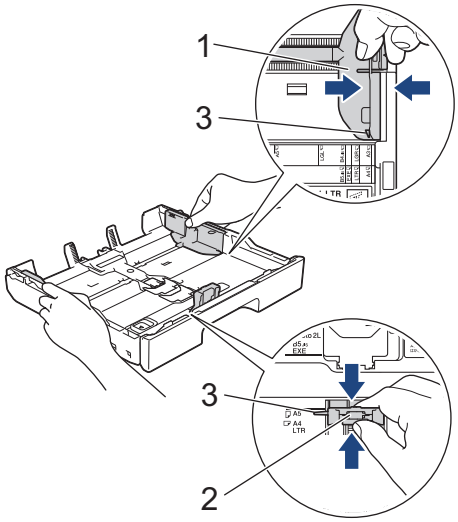


3. Poista paperikasetin kansi (1).

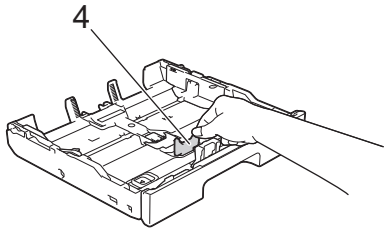


4. Paina ja siirrä varovasti paperin leveysohjaimia (1) ja sitten paperin pituusohjainta (2) paperikoon mukaan.

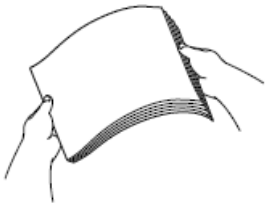
   Varmista, että kolmiomerkki (3) paperin leveysohjaimessa (1) ja paperin pituusohjaimessa (2) ovat samalla kohdalla käytetyn paperin merkkien kanssa.



Jos asetat Executive-kokoista paperia, nosta rajoitin (4).



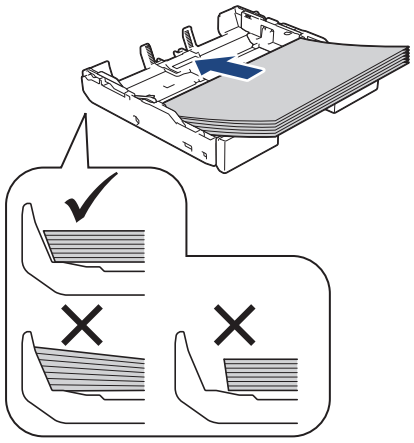
5. Vältä paperitukokset ja syöttövirheet leyhyttelemällä paperit.



Varmista aina, että paperi ei ole käpristynyt tai rypistynyt.

6. Aseta paperi paperikasettiin varovasti *tulostuspuoli alaspäin*.

   Vaakasuunta

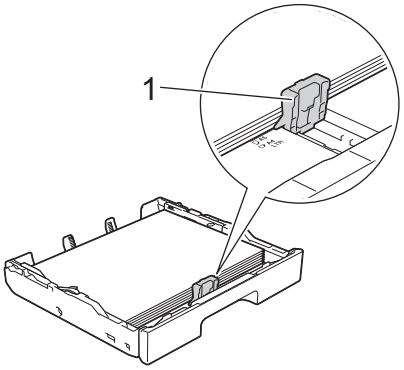


TÄRKEÄÄ

Varo työntämästä paperia liian syvälle, sillä se saattaa nousta kasetin takaosan päälle, mikä aiheuttaa paperin syöttöhäiriöitä.

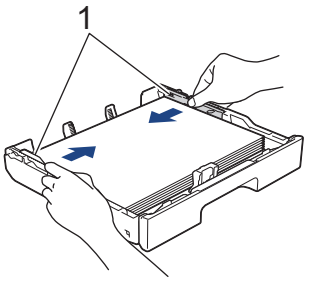
Kun haluat lisätä paperia, ennen kuin kasetti on tyhjä, poista paperit kasetista ja yhdistä ne lisättäviin papereihin. Estä laitetta syöttämästä useita sivuja leyhyttämällä paperipino hyvin.

7. Varmista, että paperin pituusohjain (1) koskettaa paperin reunoja.



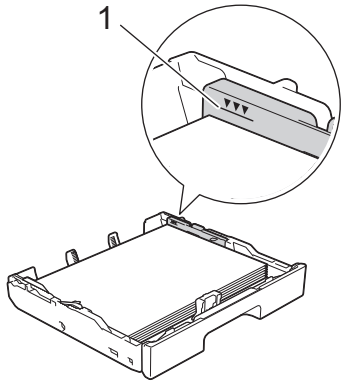
8. Säädä varovasti paperin leveysohjaimia (1) paperin koon mukaan.

   Varmista, että paperiohjaimet koskettavat paperin reunoja.

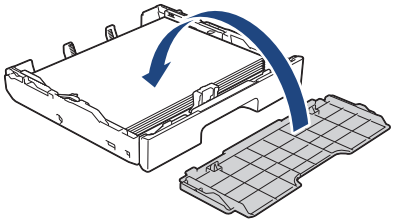


9. Varmista, että paperit ovat kasetissa tasaisesti ja paperin ylärajamerkin (1) alapuolella.

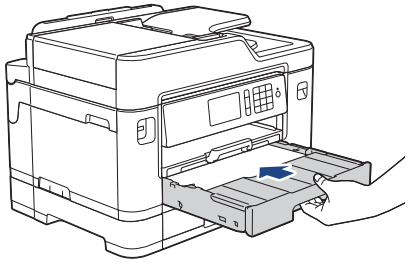
   Jos paperia lisätään liikaa, saattaa syntyä tukoksia.



10. Aseta paperikasetin kansi paikalleen.



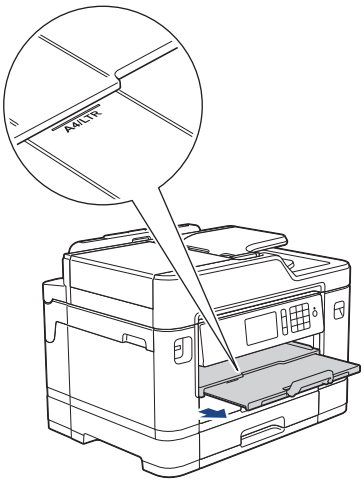
11. Työnnä paperikasetti hitaasti kokonaan laitteeseen.



TÄRKEÄÄ

ÄLÄ työnnä paperikasettia laitteeseen voimalla tai nopeasti. Jos näin tehdään, seurauksena voi olla paperitukoksia tai paperin syöttöongelmia.

12. Vedä paperitukea ulos, kunnes se lukittuu paikalleen.



13. Muuta paperikoon asetusta tarvittaessa laitteen valikossa.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Aseta paperia paperikasettiin 1 / paperikasettiin 2
- Paperin tarkistusasetuksen muuttaminen

- Oikean tulostusmateriaalin valinta
- Paperikoon ja paperityypin vaihtaminen

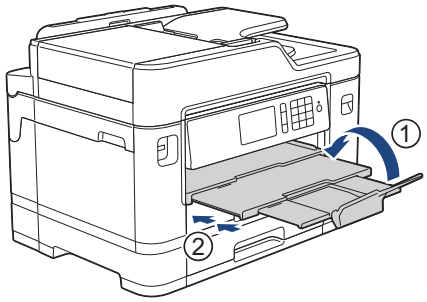
A3-, Ledger- tai Legal-kokoisen paperin asettaminen paperikasettiin 1 / paperikasettiin 2

- Jos [Tarkista paperi] -asetuksena on [Kyllä] ja vedät paperikasetin ulos laitteesta, nestekidenäyttöön tulee kysymys, haluatko vaihtaa paperityypin ja paperikoon asetuksen. Vaihda paperikoon ja paperityypin asetukset tarvittaessa nestekidenäytön ohjeiden mukaisesti.
- Lisää paperikasettiin vain yhtä paperikokoa ja -tyyppiä kerrallaan.
- Jos asetat paperikasettiin erikokoista paperia, laitteen tai tietokoneen paperikoon asetusta on muutettava.

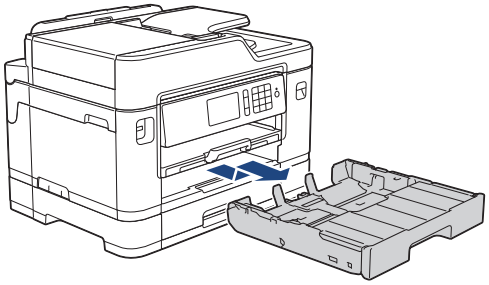
  Kun näin tehdään, laite pystyy syöttämään paperia automaattisesti asianmukaisesta kasetista, jos automaattinen kasetin valinta on otettu käyttöön laitteessa tai tulostinohjaimessa. (MFC-J5730DW/MFC-J5930DW)
- Kiiltävä valokuvapaperi ei ole vaihtoehto paperikasetilla 1 tällä menetelmällä.
- Paperikasetissa 2 voi käyttää vain tavallista paperia. (MFC-J5730DW/MFC-J5930DW)

Näissä ohjeissa kuvataan paperin lisääminen paperikasettiin 1. Paperikasetin 2 vaiheet ovat hyvin samanlaiset. (MFC-J5730DW/MFC-J5930DW)

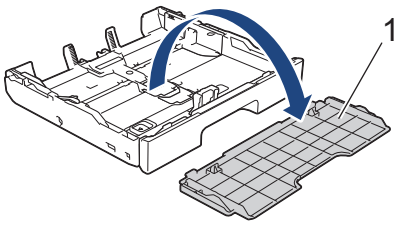
1. Jos paperituen läppä (1) on auki, sulje se ja sulje sitten myös paperituki (2).



2. Vedä paperikasetti kokonaan ulos laitteesta nuolen osoittamalla tavalla.

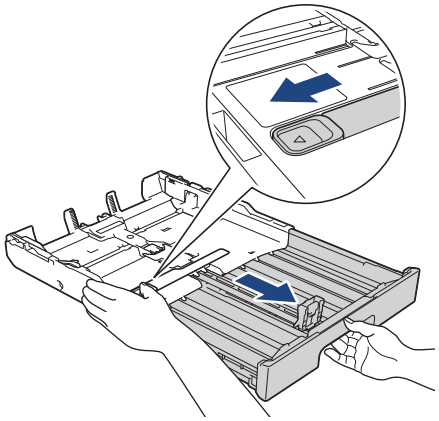


3. Poista paperikasetin kansi (1).



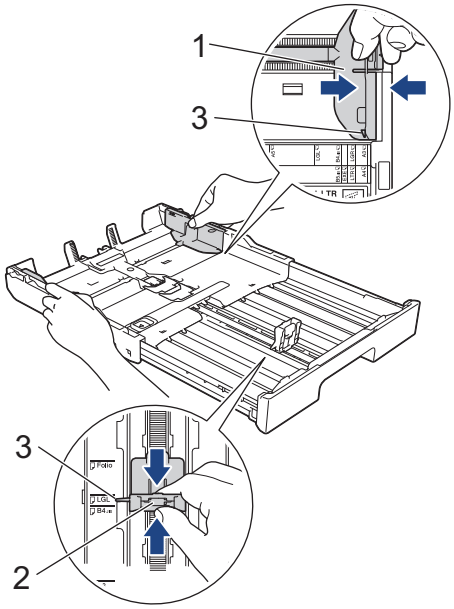
4. Aseta kasetti tasaiselle pinnalle.

   Työnnä vihreää liukusäädintä vasemmalle ja avaa sitten kasetti, kunnes se lukittuu paikalleen.



5. Paina ja siirrä varovasti paperin leveysohjaimia (1) ja sitten paperin pituusohjainta (2) paperikoon mukaan.

   Varmista, että kolmiomerkki (3) paperin leveysohjaimessa (1) ja paperin pituusohjaimessa (2) ovat samalla kohdalla käytetyn paperin merkkien kanssa.



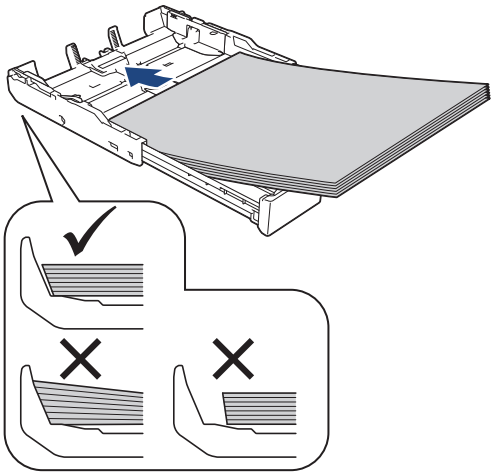
6. Vältä paperitukokset ja syöttövirheet leyhyttelemällä paperit.



Varmista aina, että paperi ei ole käpristynyt tai rypistynyt.

7. Aseta paperi paperikasettiin varovasti *tulostuspuoli alaspäin*.

   Pystysuunta

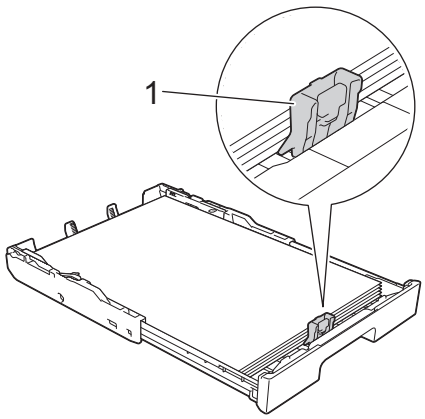


TÄRKEÄÄ

Varo työntämästä paperia liian syvälle, sillä se saattaa nousta kasetin takaosan päälle, mikä aiheuttaa paperin syöttöhäiriöitä.

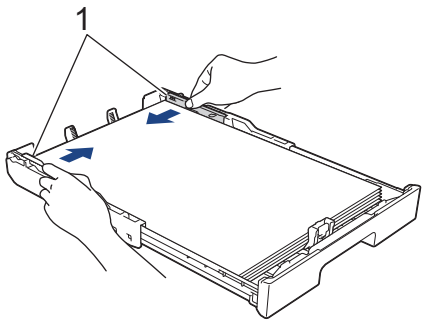
Kun haluat lisätä paperia, ennen kuin kasetti on tyhjä, poista paperit kasetista ja yhdistä ne lisättäviin papereihin. Estä laitetta syöttämästä useita sivuja leyhyttämällä paperipino hyvin.

8. Varmista, että paperin pituusohjain (1) koskettaa paperin reunoja.



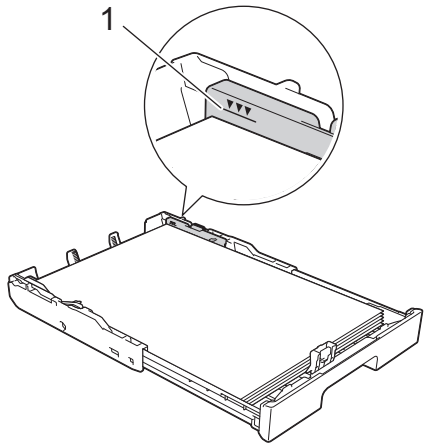
9. Säädä varovasti paperin leveysohjaimia (1) paperin koon mukaan.

   Varmista, että paperiohjaimet koskettavat paperin reunoja.

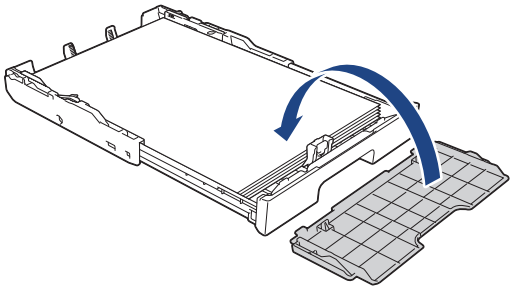


10. Varmista, että paperit ovat kasetissa tasaisesti ja paperin ylärajamerkin (1) alapuolella.

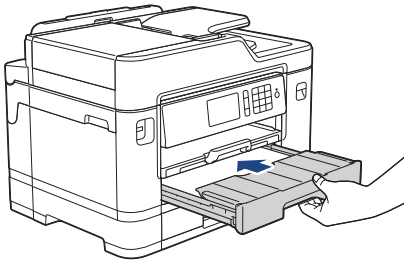
    Jos paperia lisätään liikaa, saattaa syntyä tukoksia.



11. Aseta paperikasetin kansi paikalleen.



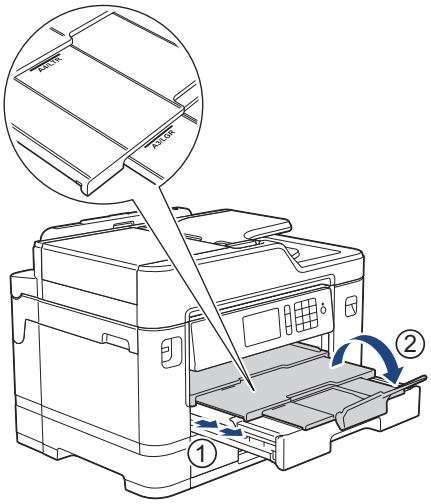
12. Työnnä paperikasetti hitaasti kokonaan laitteeseen.



TÄRKEÄÄ

ÄLÄ työnnä paperikasettia laitteeseen voimalla tai nopeasti. Jos näin tehdään, seurauksena voi olla paperitukoksia tai paperin syöttöongelmia.

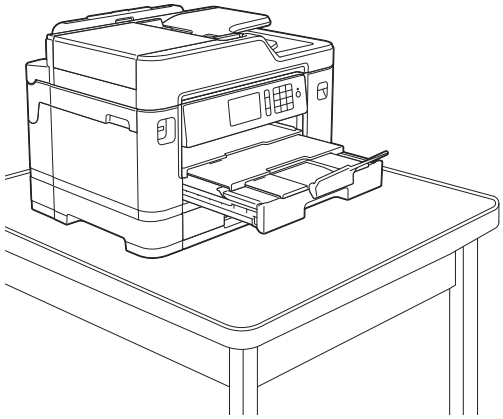
13. Vedä paperitukea (1), kunnes se lukittuu paikoilleen. Avaa sitten paperituen läppä (2).

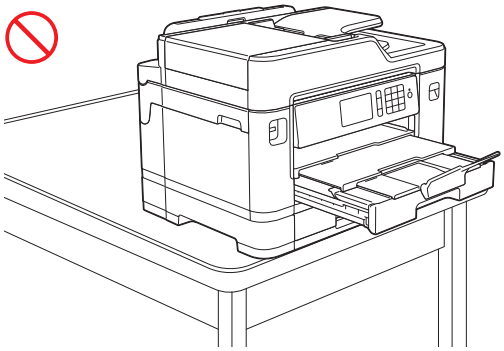


14. Muuta paperikoon asetusta tarvittaessa laitteen valikossa.

⚠ HUOMIO

Sijoita laite siten, että kasetti ei tule ulos pöydän tai kirjoituspöydän reunan yli, jotta kukaan ei törmää siihen. Muuten laite voi pudota ja aiheuttaa henkilövahingon.

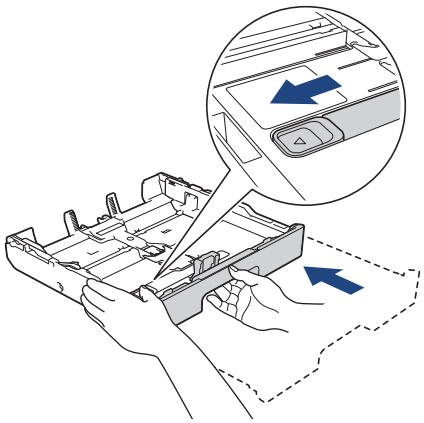




Ennen kuin lyhennät paperikasettia, ota paperit pois kasetista.

Aseta kasetti tasaiselle pinnalle.

Työnnä vihreää liukusäädintä vasemmalle ja lyhennä sitten paperikasettia työntämällä sitä edestä, kunnes se lukittuu paikalleen. Aseta paperi kasettiin.



Aiheeseen liittyviä tietoja

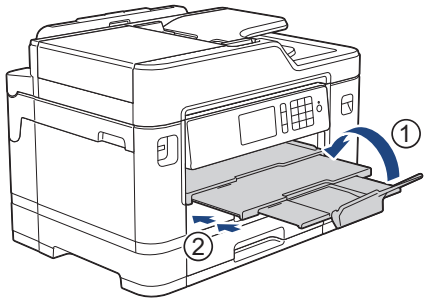
- Aseta paperia paperikasettiin 1 / paperikasettiin 2

Valokuvapaperin asettaminen paperikasettiin 1

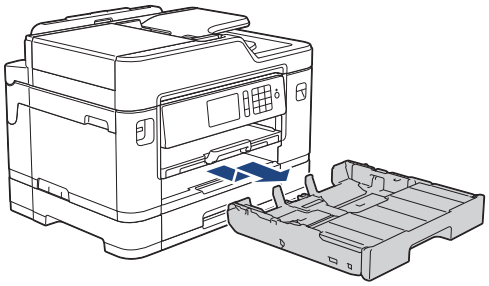
- Jos [Tarkista paperi] -asetuksena on [Kyllä] ja vedät paperikasetin ulos laitteesta, nestekidenäyttöön tulee kysymys, haluatko vaihtaa paperityypin ja paperikoon asetuksen. Vaihda paperikoon ja paperityypin asetukset tarvittaessa nestekidenäytön ohjeiden mukaisesti.
- Lisää paperikasettiin vain yhtä paperikokoa ja -tyyppiä kerrallaan.
- Jos asetat paperikasettiin erikokoista paperia, laitteen tai tietokoneen paperikoon asetusta on muutettava.

  Kun näin tehdään, laite pystyy syöttämään paperia automaattisesti asianmukaisesta kasetista, jos automaattinen kasetin valinta on otettu käyttöön laitteessa tai tulostinohjaimessa. (MFC-J5730DW/MFC-J5930DW)

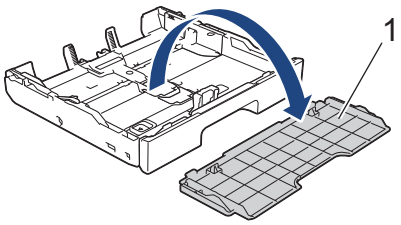
1. Jos paperituen läppä (1) on auki, sulje se ja sulje sitten myös paperituki (2).



2. Vedä paperikasetti kokonaan ulos laitteesta nuolen osoittamalla tavalla.

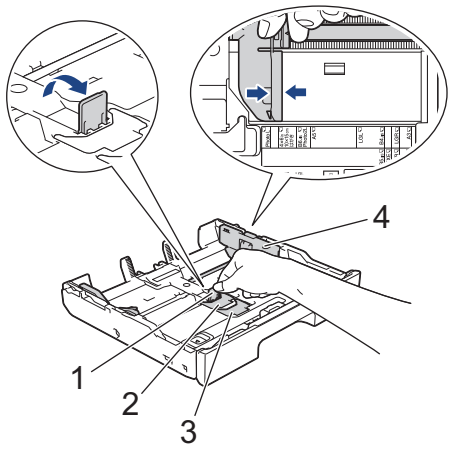


3. Poista paperikasetin kansi (1).

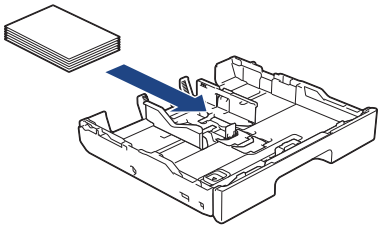


4. Tee jokin seuraavista:
   - Jos asetat Valokuva L (9 x 13 cm) -paperia paperikasettiin, nosta Valokuva L -rajoitin (1).
   - Jos asetat Valokuva (10 x 15 cm) -paperia paperikasettiin, nosta Valokuva-rajoitin (2).
   - Jos asetat Valokuva 2L (13 x 18 cm) -paperia paperikasettiin, nosta Valokuva 2L -rajoitin (3).

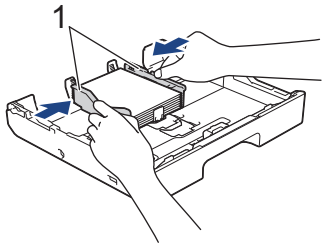
   Paina ja liu'uta varovasti paperin leveysohjaimia (4) ja säädä ne paperin koon mukaan.



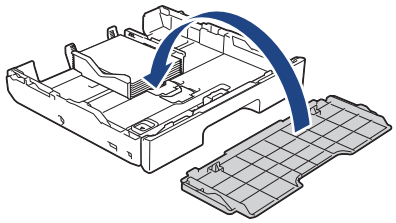
5. Lataa enintään 20 arkkia valokuvapaperia valokuvapaperikasettiin tulostuspuoli *alaspäin*.
   Yli 20 arkkia valokuvapaperia voi aiheuttaa paperitukoksia.



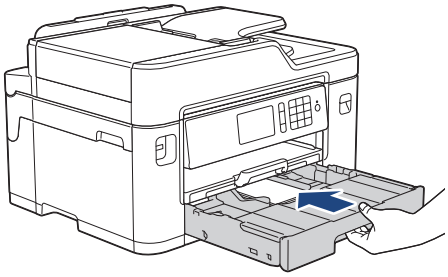
6. Säädä varovasti paperin leveysohjaimia (1) paperin koon mukaan.
   Varmista, että paperiohjaimet koskettavat paperin reunoja ja paperi on tasaisesti kasetissa.



7. Aseta paperikasetin kansi paikalleen.



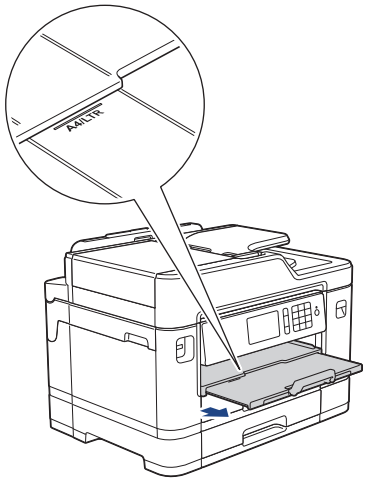
8. Työnnä paperikasetti hitaasti kokonaan laitteeseen.



TÄRKEÄÄ

ÄLÄ työnnä paperikasettia laitteeseen voimalla tai nopeasti. Jos näin tehdään, seurauksena voi olla paperitukoksia tai paperin syöttöongelmia.

9. Vedä paperitukea ulos, kunnes se lukittuu paikalleen.



10. Muuta paperikoon asetusta tarvittaessa laitteen valikossa.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Aseta paperia paperikasettiin 1 / paperikasettiin 2
- Paperin tarkistusasetuksen muuttaminen
- Oikean tulostusmateriaalin valinta
- Paperikoon ja paperityypin vaihtaminen

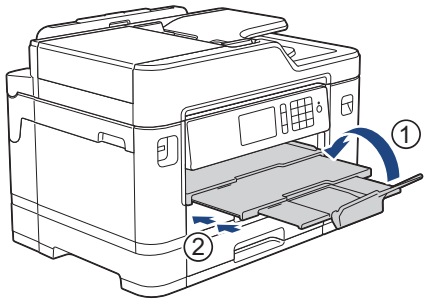
Kirjekuorten asettaminen paperikasettiin 1

- Jos [Tarkista paperi] -asetuksena on [Kyllä] ja vedät paperikasetin ulos laitteesta, nestekidenäyttöön tulee kysymys, haluatko vaihtaa paperityypin ja paperikoon asetuksen. Vaihda paperikoon ja paperityypin asetukset tarvittaessa nestekidenäytön ohjeiden mukaisesti.
- Lisää paperikasettiin vain yhtä paperikokoa ja -tyyppiä kerrallaan.
- Jos asetat paperikasettiin erikokoista paperia, laitteen tai tietokoneen paperikoon asetusta on muutettava.

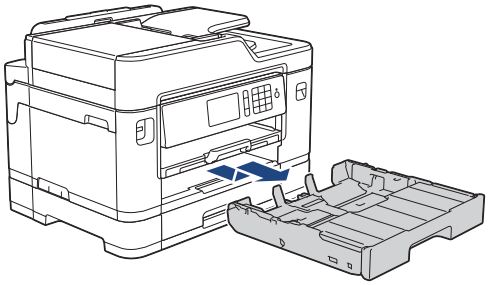
  Kun näin tehdään, laite pystyy syöttämään paperia automaattisesti asianmukaisesta kasetista, jos automaattinen kasetin valinta on otettu käyttöön laitteessa tai tulostinohjaimessa. (MFC-J5730DW/MFC-J5930DW)
- Paina kirjekuorien kulmat ja sivut mahdollisimman litteiksi ennen niiden asettamista kasettiin.

  ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Tietoja kirjekuorista*

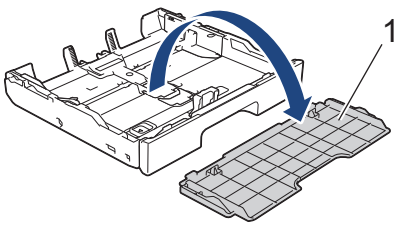
1. Jos paperituen läppä (1) on auki, sulje se ja sulje sitten myös paperituki (2).



2. Vedä paperikasetti kokonaan ulos laitteesta nuolen osoittamalla tavalla.



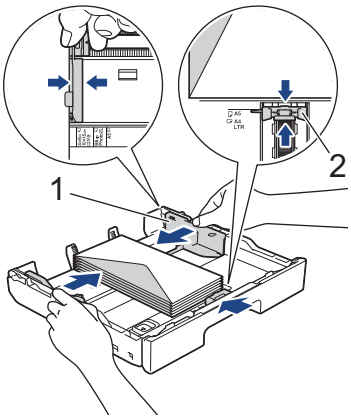
3. Poista paperikasetin kansi (1).



4. Aseta enintään 10 kirjekuorta paperikasettiin tulostuspuoli *alaspäin*. Yli 10 kirjekuoren asettaminen voi aiheuttaa paperitukoksia.

   Jos kirjekuorissa on läppä pitkässä päässä, aseta kirjekuoret kasettiin siten, että läppä on vasemmalla puolella, kuten kuvassa. Paina ja siirrä varovasti paperin leveysohjaimia (1) ja paperin pituusohjainta (2) kirjekuorien koon mukaan.

   Varmista, että kirjekuoret ovat tasaisesti kasetissa.

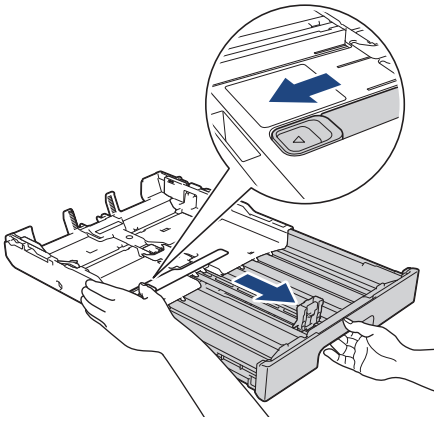


TÄRKEÄÄ

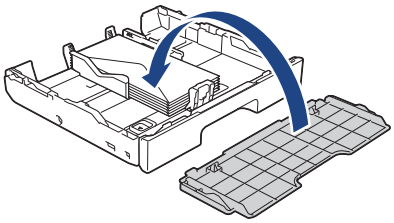
Jos useita kirjekuoria lähtee liikkeelle samanaikaisesti, aseta paperikasettiin yksi kirjekuori kerrallaan.

Jos käytetään kirjekuoria, jotka ovat pidempiä kuin kasetin pituus, kuten Com-10-kirjekuoret, avaa kasetti seuraavasti ja aseta sitten kirjekuorit.

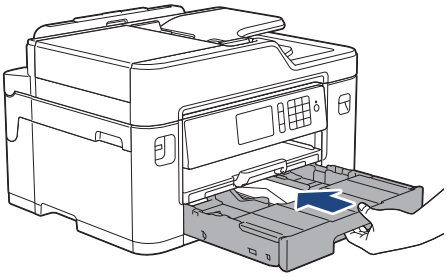
Aseta kasetti tasaiselle pinnalle. Työnnä vihreää liukusäädintä vasemmalle ja avaa sitten kasetti, kunnes se lukittuu paikalleen.



5. Aseta paperikasetin kansi paikalleen.



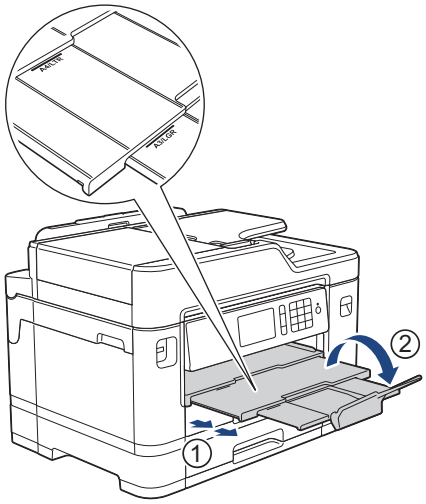
6. Työnnä paperikasetti hitaasti kokonaan laitteeseen.



TÄRKEÄÄ

ÄLÄ työnnä paperikasettia laitteeseen voimalla tai nopeasti. Jos näin tehdään, seurauksena voi olla paperitukoksia tai paperin syöttöongelmia.

7. Vedä paperitukea (1), kunnes se lukittuu paikoilleen. Avaa sitten paperituen läppä (2).



8. Muuta paperikoon asetusta tarvittaessa laitteen valikossa.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Aseta paperia paperikasettiin 1 / paperikasettiin 2
- Tietoja kirjekuorista
- Paperin tarkistusasetuksen muuttaminen
- Oikean tulostusmateriaalin valinta
- Paperikoon ja paperityypin vaihtaminen

Paperin asettaminen monitoimialustalle (MT-alustalle)

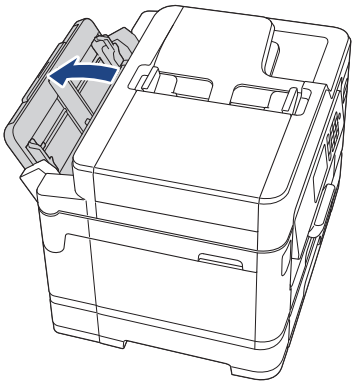
Vastaavat mallit: MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

Käytä MT-alustaa, jos haluat tulostaa erikoispaperille, kuten valokuvapaperille tai kirjekuorille.

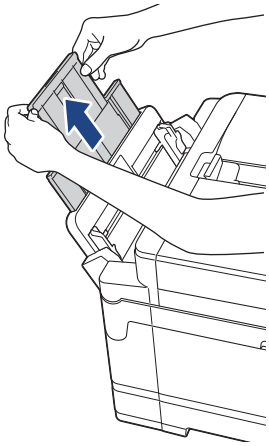
- Jos `[Tarkista paperi]`-asetuksena on `[Kyllä]` ja asetat paperia MT-alustalle, LCD-näyttöön tulee kysymys, haluatko vaihtaa paperityypin ja paperikoon asetuksen. Vaihda paperikoon ja paperityypin asetukset tarvittaessa nestekidenäytön ohjeiden mukaisesti.
- Lisää paperikasettiin vain yhtä paperikokoa ja -tyyppiä kerrallaan.
- Jos asetat paperikasettiin erikokoista paperia, laitteen tai tietokoneen paperikoon asetusta on muutettava.

  Kun näin tehdään, laite pystyy syöttämään paperia automaattisesti asianmukaisesta kasetista, jos automaattinen kasetin valinta on otettu käyttöön laitteessa tai tulostinohjaimessa.

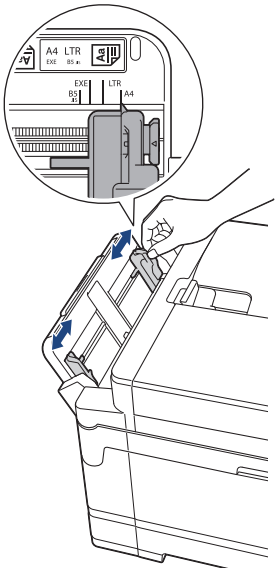
1. Avaa MT-alusta.



Kun haluat asettaa suurempaa kuin A4- tai Letter-kokoista paperia, vedä paperikasettia molemmin käsin, kunnes se lukittuu paikalleen.



2. Paina kevyesti ja liu'uta MT-alustan paperiohjaimia käytettävän paperin leveyden mukaan.



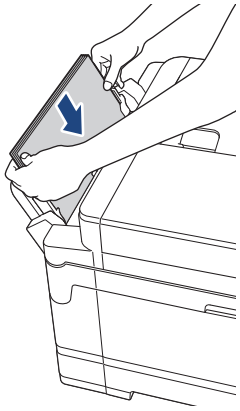
3. Vältä paperitukokset ja syöttövirheet leyhyttelemällä paperit.

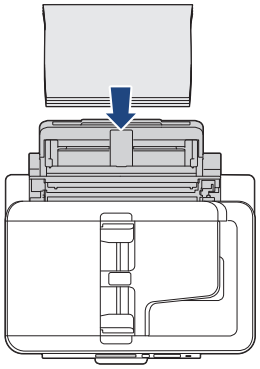


Varmista aina, että paperi ei ole käpristynyt tai rypistynyt.

4. Aseta paperi varovasti MT-alustalle tulostuspuoli *ylöspäin*.
   - A4-, Letter- tai Executive-paperin käyttö

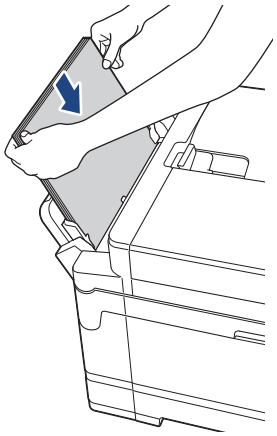
Vaakasuunta

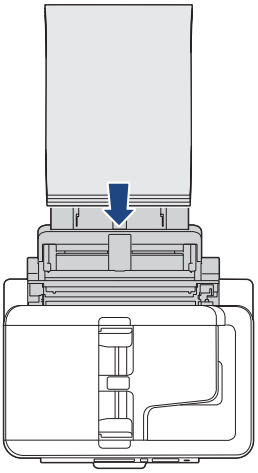




   - A3-, Ledger-, Legal-, Folio-, Mexico Legal-, India Legal-, A5-, A6-, Kirjekuoret-, Valokuva-, Valokuva L-, Valokuva 2L- tai Arkistokortti-kokojen käyttö

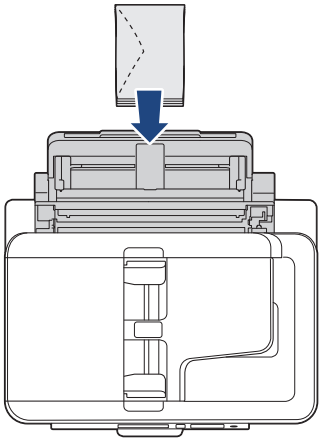
Pystysuunta



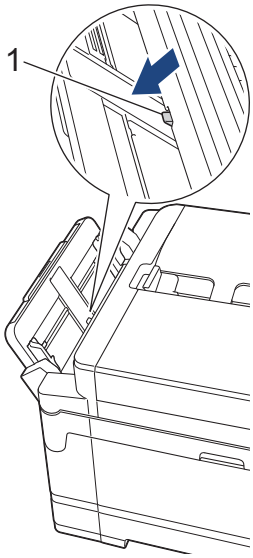


Kun käytetään kirjekuoria, aseta ne kuvan mukaan siten, että tulostuspinta on *ylöspäin* ja läppä on vasemmalla puolella.

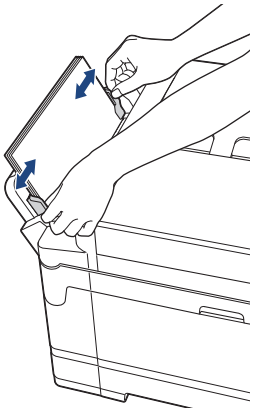
➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Tietoja kirjekuorista*



Jos paperin asettamisessa MT-alustalle on vaikeuksia, työnnä vapautusvipua (1) kohti laitteen takaosaa ja aseta paperi sitten.



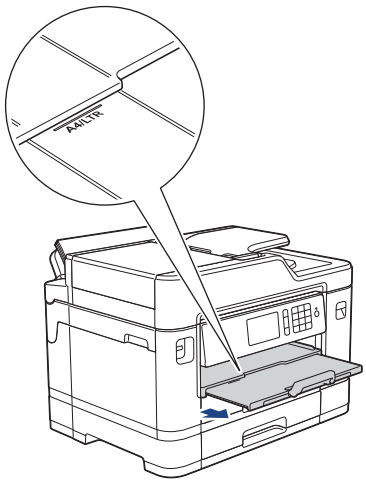
5. Säädä varovasti molemmin käsin MT-alustan paperiohjaimia paperin koon mukaan.



- ÄLÄ paina paperiohjaimia liian tiukasti paperia vasten. Seurauksena voi olla paperin taittuminen ja tukkeutuminen.
- Aseta paperi MT-alustan keskelle paperiohjainten väliin. Jos paperi ei ole keskellä, vedä se ulos ja aseta se uudelleen keskelle.

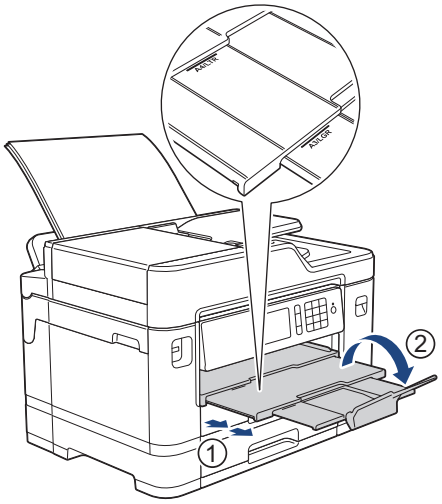
6. Tee jokin seuraavista:
   - Kun käytössä on A4- tai Letter-koko tai pienempi kokoinen paperi

     Vedä paperitukea ulos, kunnes se lukittuu paikalleen.



   - Kun käytössä on suurempi kuin A4- tai Letter-kokoinen paperi tai kirjekuoret

     Vedä paperitukea (1), kunnes se lukittuu paikoilleen. Avaa sitten paperituen läppä (2).



7. Muuta paperikoon asetusta tarvittaessa laitteen valikossa.

Varmista, että tulostus on valmis, ennen kuin suljet MT-alustan.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Paperin asettaminen
- Tietoja kirjekuorista
- Oikean tulostusmateriaalin valinta
- Virhe- ja huoltoviestit

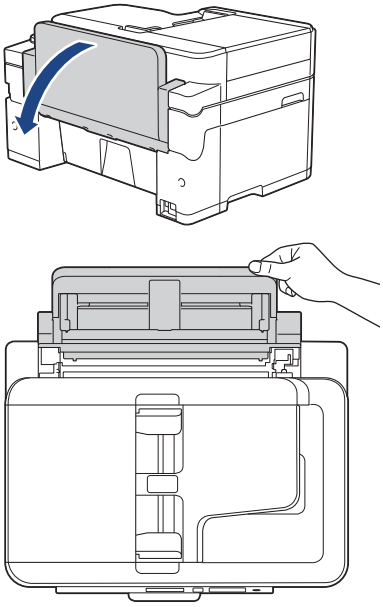
Paperin asettaminen käsinsyöttörakoon

Vastaavat mallit: MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

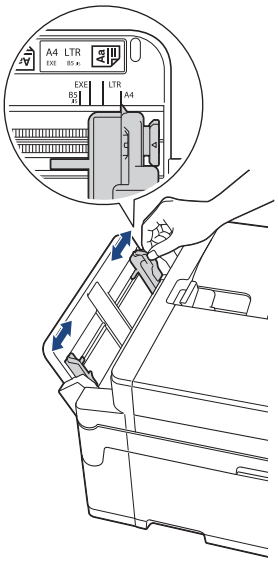
Aseta erikoispaperia tähän rakoon arkki kerrallaan.

Laite siirtyy automaattisesti käsinsyöttötilaan, kun asetat paperia käsinsyöttörakoon.

1. Avaa käsinsyöttöraon kansi.



2. Siirrä käsinsyöttöraon paperiohjaimia käytettävän paperin leveyden mukaan.



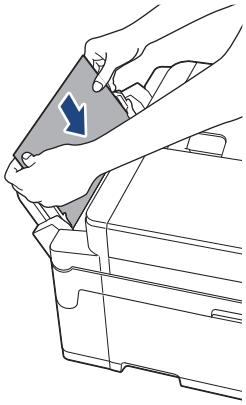
3. Aseta vain yksi arkki käsinsyöttörakoon tulostuspuoli *ylöspäin*.

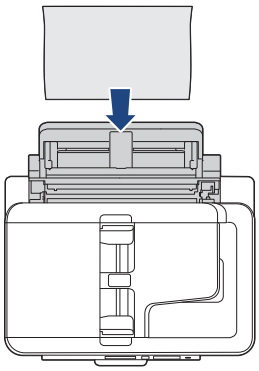
   Työnnä yhtä paperiarkkia molemmin käsin käsinsyöttörakoon, kunnes paperin etureuna koskettaa paperinsyöttöteloja. Irrota ote paperista, kun tunnet laitteen vetävän sitä. LCD-näytössä näkyy `[Käsisyöttörako valmis]`.

   Lue LCD-näytössä näkyvä ohje, ja paina sitten `[OK]`.

- A4-, Letter- tai Executive-paperin käyttö

Vaakasuunta

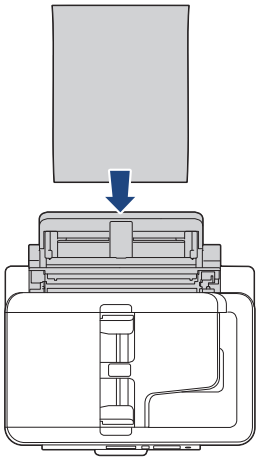




- A3-, Ledger-, Legal-, Folio-, Mexico Legal-, India Legal-, A5-, A6-, Kirjekuoret-, Valokuva-, Valokuva L-, Valokuva 2L- tai Arkistokortti-kokojen käyttö

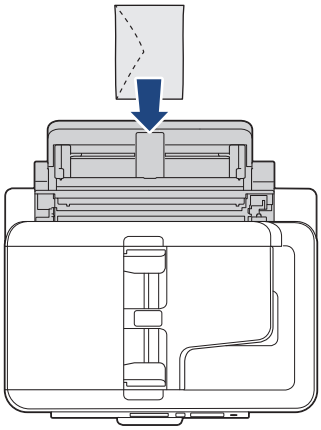
Pystysuunta





- Kun käytetään kirjekuoria, aseta ne kuvan mukaan siten, että tulostuspinta on *ylöspäin* ja läppä on vasemmalla puolella.

  ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Tietoja kirjekuorista*



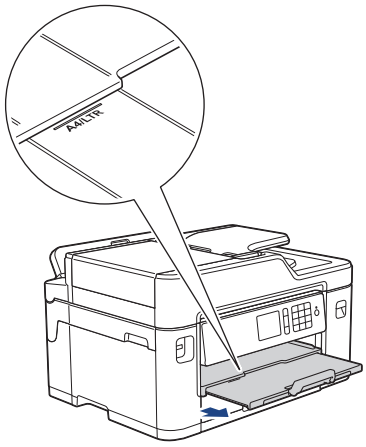
- Kun asetetaan kirjekuorta tai paksua paperiarkkia, työnnä kirjekuorta käsinsyöttörakoon, kunnes tunnet paperinsyöttörullien tarttuvan siihen kiinni.

TÄRKEÄÄ

- ÄLÄ aseta käsinsyöttörakoon enemmän kuin yksi paperiarkki kerrallaan. Muussa tapauksessa seurauksena voi olla paperitukos. Kun tulostat useita sivuja, älä lisää seuraavaa paperiarkkia, ennen kuin kosketusnäytön viesti pyytää asettamaan seuraavan arkin.
- ÄLÄ aseta käsinsyöttörakoon paperia, kun tulostat paperikasetista. Muussa tapauksessa seurauksena voi olla paperitukos.

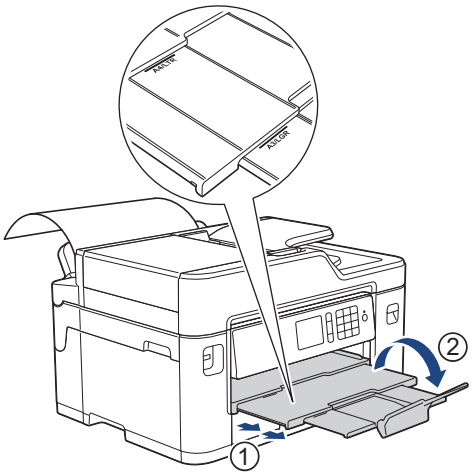
4. Tee jokin seuraavista:
   - Kun käytössä on A4- tai Letter-koko tai pienempi kokoinen paperi

     Vedä paperitukea ulos, kunnes se lukittuu paikalleen.



   - Kun käytössä on suurempi kuin A4- tai Letter-kokoinen paperi tai kirjekuoret

     Vedä paperitukea (1), kunnes se lukittuu paikoilleen. Avaa sitten paperituen läppä (2).



- Jos asiakirja ei sovi yhdelle arkille, LCD kehottaa lisäämään toisen paperiarkin. Aseta toinen paperiarkki käsinsyöttörakoon ja paina sitten [OK].
- Kun syötät suurempaa kuin A4- tai Letter-kokoista paperia käsinsyöttörakoon, laite pitää kiinni tulostetusta sivusta tulostuksen jälkeen, jotta se ei putoa. Kun tulostus on valmis, vedä tulostettu sivu ulos ja paina [OK].
- Varmista, että tulostus on päättynyt, ennen kuin suljet käsinsyöttöraon kannen.
- Laite poistaa käsinsyöttörakoon asetetun paperin, kun tulostetaan testisivua, faksia tai raporttia.
- Laite poistaa käsinsyöttörakoon asetetun paperin laitteen puhdistuksen aikana. Odota, kunnes laite lopettaa puhdistuksen ja aseta sitten paperi käsinsyöttörakoon.

Aiheeseen liittyviä tietoja

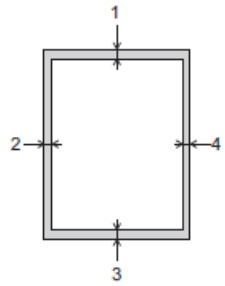
- Paperin asettaminen

- Tietoja kirjekuorista
- Oikean tulostusmateriaalin valinta
- Virhe- ja huoltoviestit

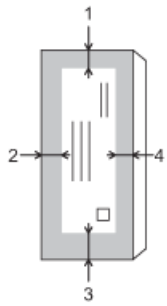
Tulostumaton alue

Tulostusalueen ulkopuolinen alue riippuu käytettävän sovelluksen asetuksista. Alla olevat luvut osoittavat irtoarkkien ja kirjekuorten tulostusalueen ulkopuoliset osat. Laite voi tulostaa irtoarkin varjostetuille alueille vain, kun reunaton tulostus on käytettävissä ja otettu käyttöön.

Irtoarkit



Kirjekuoret



	Yläpuoli (1)	Vasen (2)	Alapuoli (3)	Oikea (4)
Irtoarkit	3 mm	3 mm	3 mm	3 mm
Kirjekuoret	12 mm	3 mm	12 mm	3 mm

Reunatonta tulostusta ei voi käyttää kirjekuorille eikä 2-puolisessa tulostuksessa.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Paperin asettaminen
- Paperinkäsittely- ja tulostusongelmat

Paperiasetukset

- Paperikoon ja paperityypin vaihtaminen
- Paperin tarkistusasetuksen muuttaminen
- Oletuspaperikasetin asettaminen tehtävän mukaan
- Paperikasetin prioriteetin muuttaminen
- Vaihda paperin vähäisyyden ilmoitusasetus
- Ylikokoisen saapuvan faksin sivukoon pienentäminen

Paperikoon ja perityypin vaihtaminen

Aseta paperikoon ja perityypin asetukset paperikasetille.

- Saat parhaan tulostuslaadun, kun valitset käytettävän perityypin laitteesta.
- Kun muutat paperikasetissa olevan paperin kokoa, nestekidenäytön paperikoon asetusta on muutettava samanaikaisesti.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Paina [Asetukset] > [Kasettiasetus].
2. Paina [Perityyppi].
3. Tuo näyttöön perityyppivaihtoehdot painamalla ▲ tai ▼ ja paina sitten haluamaasi vaihtoehtoa.
4. Paina [Paperikoko].
5. Tuo näyttöön paperikokovalinnat painamalla ▲ tai ▼, ja paina sitten haluamaasi valintaa.
6. Paina .

Laite syöttää tulostetut arkit tekstipuoli ylöspäin laitteen etupuolella olevaan paperikasettiin. Kun tulostat kiiltävälle paperille, poista jokainen arkki kasetilta heti tulostuksen jälkeen. Näin vältät tekstin tahraantumisen ja paperitukokset.

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Paina [Asetukset] > [Kas.asetukset].
2. Paina haluamaasi paperikasettivaihtoehtoa.
3. Paina [Perityyppi].
4. Paina haluamaasi perityypin vaihtoehtoa.

Käytä tavallista paperia vain paperikasetissa 2.

5. Paina [Paperikoko].
6. Näytä paperikokovaihtoehdot pyyhkäisemällä ylös tai alas tai painamalla ▲ tai ▼, ja paina sitten haluamaasi vaihtoehtoa.
7. Paina .

Laite syöttää tulostetut arkit tekstipuoli ylöspäin laitteen etupuolella olevaan paperikasettiin. Kun tulostat kiiltävälle paperille, poista jokainen arkki kasetilta heti tulostuksen jälkeen. Näin vältät tekstin tahraantumisen ja paperitukokset.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Paperiasetukset
- A4-, Letter- tai Executive-kokoisen paperin asettaminen paperikasettiin 1 / paperikasettiin 2
- Valokuvapaperin asettaminen paperikasettiin 1
- Kirjekuorten asettaminen paperikasettiin 1
- Hyväksytty paperi ja muu tulostusmateriaali
- Virhe- ja huoltoviestit

- Paperinkäsittely- ja tulostusongelmat

Paperin tarkistusasetuksen muuttaminen

Jos paperin tarkistuksen asetus on [Kyllä] ja vedät paperikasetin ulos laitteesta tai aseta paperia MT-alustalle, LCD näyttää viestin, jossa pyydetään muuttamaan paperikoko- ja paperityyppiasetuksia.

Oletusasetus on [Kyllä].

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Yleiset aset.].
2. Paina ▲ tai ▼ näyttääksesi [Tarkista paperi] -vaihtoehdon ja paina sitten sitä.
3. Paina [Kyllä] tai [Ei].
4. Paina .

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Yleiset aset.] > [Kasettiasetus] > [Tarkista paperi].
2. Paina [Kyllä] tai [Ei].
3. Paina .

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Paperiasetukset
- A4-, Letter- tai Executive-kokoisen paperin asettaminen paperikasettiin 1 / paperikasettiin 2
- Valokuvapaperin asettaminen paperikasettiin 1
- Kirjekuorten asettaminen paperikasettiin 1
- Virhe- ja huoltoviestit

Oletuspaperikasetin asettaminen tehtävän mukaan

Vastaavat mallit: MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

Vaihda oletuspaperikasetti, jota laite käyttää kussakin tilassa.

`[Aut. kaset. val.]` asettaa laitteen syöttämään paperin paperikasetista, joka sopii parhaiten asetetun paperin tyyppiin ja kokoon.

Laite syöttää paperia sopivimmasta kasetista asetetun kasettien prioriteettijärjestyksen mukaan.

Käytettävissä olevat paperikasetit vaihtelevat mallin mukaan.

1. Paina `[Asetukset]` > `[Kaikki aset.]` > `[Yleiset aset.]` > `[Kasettiasetus]`.
   - Kun tulostat kopiointitilassa, paina `[Kasettiasetus: Kopio]` > `[Kasetti]`.
   - Kun tulostat vastaanotettuja fakseja, paina `[Kasettiasetus: Faksi]` > `[Kasetti]`.
   - Kun tulostat valokuvia, paina `[Kasettiasetus: JPEG-tulostus(Media)]` > `[Kasetti]`.
2. Paina haluamaasi paperikasettivaihtoehtoa.
3. Paina .

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Paperiasetukset

Paperikasetin prioriteetin muuttaminen

Vastaavat mallit: MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

Voit muuttaa ensisijaista oletuskasettia, jota laite käyttää kussakin tilassa.

Kun [Aut. kaset. val.] on valittu kasetin valinta-asetuksissa, laite syöttää paperia paperityypille ja -koolle sopivimmasta paperikasetista kasetin prioriteettiasetuksen mukaisesti.

1. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Yleiset aset.] > [Kasettiasetus].
2. Paina [Kasettiasetus: Kopio], [Kasettiasetus: Faksi], [Kasettiasetus: Tulosta] tai [Kasettiasetus: JPEG-tulostus(Media)] -valintaa.
3. Paina [Ensisijainen kasetti].
4. Paina haluamaasi vaihtoehtoa.
5. Paina .

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Paperiasetukset

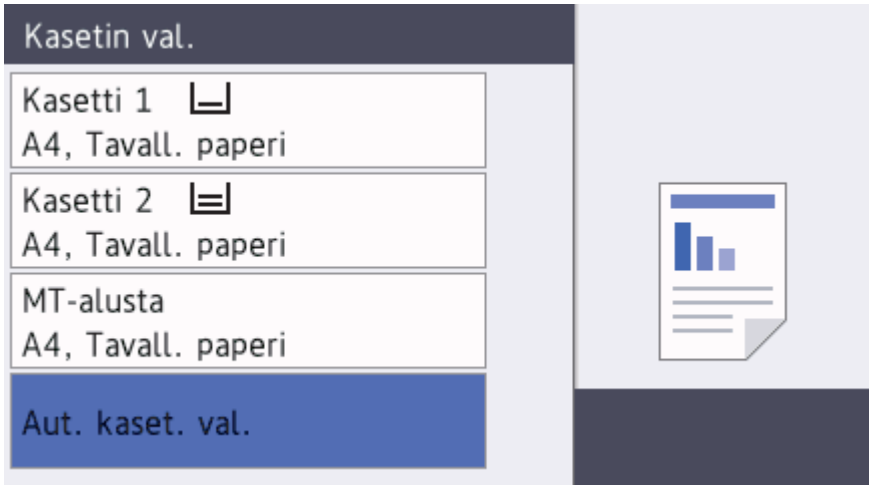
Vaihda paperin vähäisyyden ilmoitusasetus

Vastaavat mallit: MFC-J5930DW

Jos paperin vähäisyyden ilmoituksen asetuksena on [Kyllä], laite näyttää viestin, jossa kerrotaan paperikasetin olevan lähes tyhjä.

Oletusasetus on [Kyllä].

Lisäksi voit nähdä kuvakkeen, joka näyttää paperin jäljellä olevan määrän kopiointitilan kasetin valinnan vaihtoehdossa.



1. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Yleiset aset.] > [Kasettiasetus] > [Pap. väh. -ilm.].
2. Paina [Kyllä] tai [Ei].
3. Paina .

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Paperiasetukset

Hyväksytty paperi ja muu tulostusmateriaali

Laitteessa käyttämäsi paperityyppi voi vaikuttaa tulostuslaatuun.

Paras tulostuslaatu valituilla asetuksilla saavutetaan aina silloin, kun paperityyppi asetetaan ladattavan paperityypin mukaan.

Voit käyttää tavallista paperia, mustesuihkupaperia (päällystettyä paperia), kiiltävää paperia, kierrätyspaperia ja kirjekuoria.

Ennen suurten paperimäärien hankintaa on suositeltavaa kokeilla eri paperityyppejä.

Saat parhaat tulokset käyttämällä Brother-paperia.

- Kun tulostat mustesuihkupaperille (päällystetylle paperille) ja kiiltävälle paperille, valitse oikea tulostusmateriaali tulostinohjaimen **Perusasetukset**-välilehdeltä tai laitteen Paperityyppi-asetuksesta.
- Kun tulostat Brotherin valokuvapaperille, aseta paperikasettiin yksi ylimääräinen arkki samaa valokuvapaperia.
- Kun tulostat valokuvapaperille, poista jokainen arkki alustalta heti tulostuksen jälkeen. Näin vältät tekstin tahraantumisen ja paperitukokset.
- Vältä koskettamasta paperin tulostuspintaa välittömästi tulostuksen jälkeen. Pinta saattaa olla osin märkä ja voi tahrata sormesi.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Paperin asettaminen
- Suositeltava tulostusmateriaali
- Tulostusmateriaalin käsittely ja käyttö
- Tietoja kirjekuorista
- Oikean tulostusmateriaalin valinta
- Paperikoon ja paperityypin vaihtaminen
- Paperinkäsittely- ja tulostusongelmat

Suositeltava tulostusmateriaali

Parhaan tulostuslaadun saamiseksi suositellaan taulukossa lueteltuja Brother-paperilaatuja.

Jos Brother-paperia ei ole saatavana maassasi, suosittelemme eri paperityyppien kokeilua ennen suurten määrien hankintaa.

Brother-paperi

Paperityyppi	Nimike
Tavallinen A3	BP60PA3
Kiiltävä A3-valokuvapaperi	BP71GA3
A3-mustesuihkupaperi (matta)	BP60MA3
Tavallinen A4	BP60PA
Kiiltävä A4-valokuvapaperi	BP71GA4
A4-mustesuihkupaperi (matta)	BP60MA
10 x 15 cm kiiltävä valokuva	BP71GP

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Hyväksytty paperi ja muu tulostusmateriaali

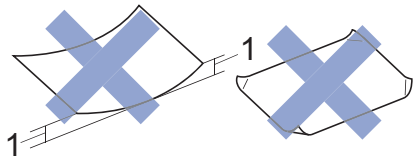
Tulostusmateriaalin käsittely ja käyttö

- Säilytä paperi alkuperäispakkauksessa ja pidä pakkaus suljettuna. Pidä paperi tasaisena ja kuivana. Vältä sen altistusta suoralle auringonvalolle ja kuumuudelle.
- Älä kosketa valokuvapaperin kiiltävää (päällystettyä) puolta.

TÄRKEÄÄ

ÄLÄ käytä seuraavanlaisia papereita:

- vahingoittuneita, käpristyneitä, rypistyneitä tai epäsäännöllisen muotoisia



1. **2 mm tai sitä suurempi käyristymä voi aiheuttaa paperitukoksia.**

- erittäin kiiltäviä tai hyvin kuviollisia papereita
- papereita, joita ei voi asettaa yhtenäiseen pinoon
- lyhyistä kuiduista valmistettuja papereita.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Hyväksytty paperi ja muu tulostusmateriaali

Tietoja kirjekuorista

- Käytä kirjekuoria, joiden paino on 80–95 g/m².
- Jotkin kirjekuorikoot edellyttävät marginaalin asettamista sovelluksessa. Tee ensin testitulostus, ennen kuin tulostat useita kirjekuoria.

TÄRKEÄÄ

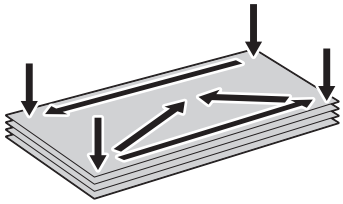
ÄLÄ käytä seuraavanlaisia kirjekuoria:

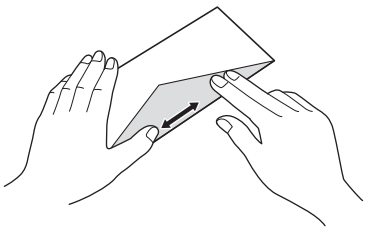
- Kevyesti kootut kirjekuoret
- Ikkunalliset kirjekuoret
- Kohokuvioiset kirjekuoret
- Kirjekuoret, joissa on niittejä tai paperiliittimiä
- Kirjekuoret, joiden sisäpuolelle on painettu tekstiä tai kuvia
- Itseliimautuvat kirjekuoret
- Kirjekuoret, joissa on kaksinkertainen läppä

Itseliimautuva	Kaksinkertainen läppä
	

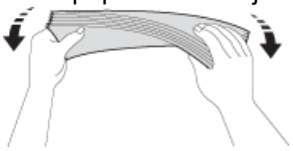
Paperinsyöttöongelmia voi ilmetä käytettyjen kirjekuorien paksuuden, koon tai läpän muodon vuoksi.

- Ennen kuin asetat kirjekuoret paperikasettiin, paina läppiä, reunoja ja kulmia, jotta ne ovat mahdollisimman litteinä, oheisten kuvien mukaan.





Vältä paperitukokset ja syöttövirheet leyhyttelemällä kirjekuoret.



TÄRKEÄÄ

Jos useita kirjekuoria lähtee liikkeelle samanaikaisesti, aseta paperikasettiin yksi kirjekuori kerrallaan.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Hyväksytty paperi ja muu tulostusmateriaali

- Kirjekuorten asettaminen paperikasettiin 1
- Paperin asettaminen monitoimialustalle (MT-alustalle)
- Paperin asettaminen käsinsyöttörakoon

Oikean tulostusmateriaalin valinta

- Paperityyppi ja -koko eri käyttötarkoituksiin
- Paperin suunta ja paperikasettien kapasiteetti
- Käyttäjän määrittämän paperikokoasetuksen käyttö tulostinohjaimessa
- Paperin paino ja paksuus
- A4-, Letter- tai Executive-kokoisen paperin asettaminen paperikasettiin 1 / paperikasettiin 2
- Valokuvapaperin asettaminen paperikasettiin 1
- Kirjekuorten asettaminen paperikasettiin 1
- Paperin asettaminen monitoimialustalle (MT-alustalle)
- Paperin asettaminen käsinsyöttörakoon

Paperityyppi ja -koko eri käyttötarkoituksiin

Paperityyppi	Paperikoko		Käyttö				
			Faksi	Ko-piointi	Suoratulostus		Tulostin
					JPEG-tulostus	PDF-tulostus [1]	
Irtoarkit	A3	297 x 420 mm	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
	A4	210 x 297 mm	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
	Ledger	279,4 x 431,8 mm	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
	Letter	215,9 x 279,4 mm	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
	Legal	215,9 x 355,6 mm	Kyllä	Kyllä	-	Kyllä	Kyllä
	Meksiko Legal	215,9 x 339,85 mm	Kyllä	Kyllä	-	Kyllä	Kyllä
	Intia Legal	215 x 345 mm	Kyllä	Kyllä	-	Kyllä	Kyllä
	Folio	215,9 x 330,2 mm	Kyllä	Kyllä	-	Kyllä	Kyllä
	Executive	184,1 x 266,7 mm	-	-	-	-	Kyllä
	A5	148 x 210 mm	-	Kyllä	-	Kyllä	Kyllä
	A6	105 x 148 mm	-	Kyllä	-	Kyllä	Kyllä
Kortit	Valokuva	10 x 15 cm	-	Kyllä	Kyllä	-	Kyllä
	Valokuva L	9 x 13 cm	-	-	-	-	Kyllä
	Valokuva 2L	13 x 18 cm	-	-	Kyllä	-	Kyllä
	Arkistokortti	13 x 20 cm	-	-	-	-	Kyllä
Kirjekuoret	C5-kirjekuori	162 x 229 mm	-	-	-	-	Kyllä
	DL-kirjekuori	110 x 220 mm	-	-	-	-	Kyllä
	Com-10	104,7 x 241,3 mm	-	-	-	-	Kyllä
	Monarch	98,4 x 190,5 mm	-	-	-	-	Kyllä

1 PDF-tulostus on käytettävissä vain MFC-J5930DW-toiminnolle.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Oikean tulostusmateriaalin valinta

Paperin suunta ja paperikasettien kapasiteetti

	Paperikoko	Paperityypit	Arkkeja
Paperikasetti 1	<Vaaka> A4, Letter, Executive <Pysty> A3, Ledger, Legal, Mexico Legal, India Legal, Folio, A5, A6, Kirjekuoret (C5, Com-10, DL, Monarch), Valokuva (10 x 15 cm), Valokuva L (9 x 13 cm), Valokuva 2L (13 x 18 cm), Arkistokortti (13 x 20 cm)	Tavallinen paperi, kierrätyspaperi	250 [1]
		Mustesuihkupaperi	20
		Kiiltävä paperi, valokuva	20 (enintään koko A4/Letter)
		Arkistokortti	30
		Kirjekuoret	10
Paperikasetti 2 (MFC-J5730DW/MFC-J5930DW)	<Vaaka> A4, Letter <Pysty> A3, Ledger, Legal, Mexico Legal, India Legal, Folio	Tavallinen paperi, kierrätyspaperi	250 [1]
Monitoimialusta (MT-alusta) [2] (MFC-J5730DW/MFC-J5930DW)	<Vaaka> A4, Letter, Executive <Pysty> A3, Ledger, Legal, Mexico Legal, India Legal, Folio, A5, A6, Kirjekuoret (C5, Com-10, DL, Monarch), Valokuva (10 x 15 cm), Valokuva L (9 x 13 cm), Valokuva 2L (13 x 18 cm), Arkistokortti (13 x 20 cm)	Tavallinen paperi, kierrätyspaperi	100 [1]
		Mustesuihkupaperi	20 (enintään koko A4/Letter) 5 (suurempi kuin A4/Letter)
		Kiiltävä paperi, valokuva	20 (enintään koko A4/Letter) 5 (suurempi kuin A4/Letter)
		Arkistokortti	50
		Kirjekuoret	20 (enintään koko A4/Letter) 5 (suurempi kuin A4/Letter)
Käsinsyöttörako (MFC-J5330DW/MFC-J5335DW)	<Vaaka> A4, Letter, Executive <Pysty> A3, Ledger, Legal, Mexico Legal, India Legal, Folio, A5, A6, Kirjekuoret (C5, Com-10, DL, Monarch), Valokuva (10 x 15 cm), Valokuva L (9 x 13 cm), Valokuva 2L (13 x 18 cm), Arkistokortti (13 x 20 cm)	Tavallinen paperi, mustesuihkupaperi, kiiltävä paperi, kierrätyspaperi, valokuva ja kirjekuoret	1

1 Kun käytössä on tavallinen paperi 80 g/m²

2 Suosittelemme MT-alustan käyttöä kiiltävälle paperille.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Oikean tulostusmateriaalin valinta

Käyttäjän määrittämän paperikokoasetuksen käyttö tulostinohjaimessa

Käyttäjän määrittämä koko	Paperin suunta
• Leveys: 88,9 mm - 297,0 mm • Korkeus: 127,0 mm - 431,8 mm	Pysty
• (MFC-J5730DW/MFC-J5930DW) Kasettia 1 ja 2 ei voi käyttää käyttäjän määrittämillä paperikokoasetuksilla.	

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Oikean tulostusmateriaalin valinta

Paperin paino ja paksuus

Paperityyppi		Paino	Paksuus
Irtoarkit	Tavallinen paperi, kierrätys-paperi	64–120 g/m²	0,08–0,15 mm
	Mustesuihkupaperi	64–200 g/m²	0,08–0,25 mm
	Kiiltävä paperi [1 2]	Korkeintaan 220 g/m²	Korkeintaan 0,25 mm
Kortit	Valokuvakortti [1 2 3]	Korkeintaan 200 g/m²	Korkeintaan 0,25 mm
	Arkistokortti	Korkeintaan 120 g/m²	Korkeintaan 0,15 mm
Kirjekuoret		80–95 g/m²	Korkeintaan 0,52 mm

1 BP71 260 g/m² -paperi on suunniteltu erityisesti Brother-mustesuihkutulostimia varten.

2 Korkeintaan 0,3 mm MT-alustalle (MFC-J5730DW/MFC-J5930DW)

3 Korkeintaan 220 g/m² MT-alustalle (MFC-J5730DW/MFC-J5930DW)

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Oikean tulostusmateriaalin valinta
- Paperinkäsittely- ja tulostusongelmat

Asiakirjojen asettaminen

- Asiakirjojen asettaminen automaattiseen dokumenttien syöttölaitteeseen (ADS)
- Asiakirjojen asettaminen valotustasolle
- Alue, jota ei skannata

Asiakirjojen asettaminen automaattiseen dokumenttien syöttölaitteeseen (ADS)

ADS käsittelee useita sivuja kerrallaan ja syöttää sivut yksitellen.

Käytä paperia, jonka koko ja paino vastaavat taulukossa annettuja arvoja. Leyhytä aina sivut, ennen kuin asetat ne ADS:ään.

Asiakirjojen koot ja painot

Pituus [1]:	148–355,6 mm
Leveys:	105–215,9 mm
Paperin paino:	64–90 g/m²

1 enintään 900 mm, kun käytetään pitkän paperin toimintoa.

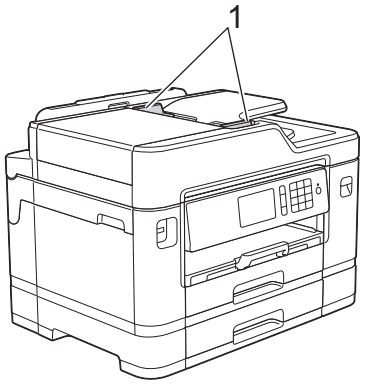
TÄRKEÄÄ

- ÄLÄ vedä asiakirjasta, kun sitä syötetään laitteeseen.
- ÄLÄ käytä käpristyneitä, rypistyneitä, taittuneita tai repeytyneitä arkkeja tai paperia, jossa on nitojan niittejä, paperiliittimiä, liimaa tai teippiä.
- ÄLÄ käytä pahvia, sanomalehtipaperia tai kangasta.
- Varmista, että asiakirjoissa käytetty korjauslakka tai kirjoitettu muste on täysin kuivunut.

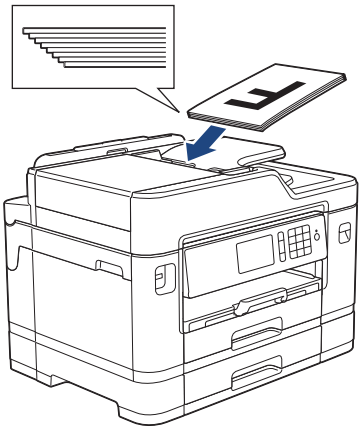
(MFC-J5730DW/MFC-J5930DW)

2-puoliset asiakirjat voidaan kopioida A4-kokoon ja faksata tai skannata Legal-kokoon saakka käyttämällä ADS-laitetta.

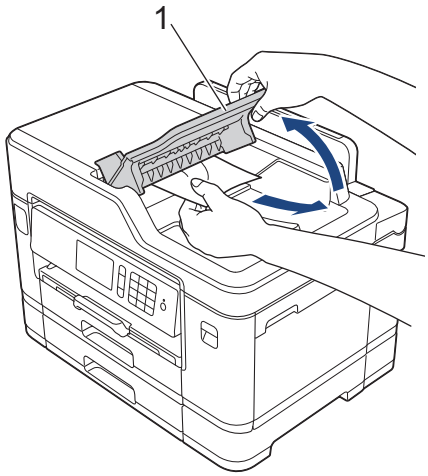
1. Leyhytä paperit kunnolla.
2. Säädä paperinohjaimet (1) asiakirjan kokoon sopiviksi.



3. Sijoita asiakirja *tulostuspuoli ylöspäin* ADS-laitteeseen kuvan mukaan, kunnes tunnet asiakirjan koskettavan syöttörullia ja laite antaa äänimerkin.



Jos asetit pienen asiakirjan etkä pysty poistamaan sitä, avaa ADS:n asiakirjatuki (1) ja poista asiakirja sitten.



TÄRKEÄÄ

ÄLÄ jätä asiakirjoja valotuslasille. Tämä voi aiheuttaa tukoksen ADS:ään.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Asiakirjojen asettaminen
- Asiakirjan kopioiminen
- Virhe- ja huoltoviestit
- Puhelin- ja faksiongelmat
- Muita ongelmia

Asiakirjojen asettaminen valotustasolle

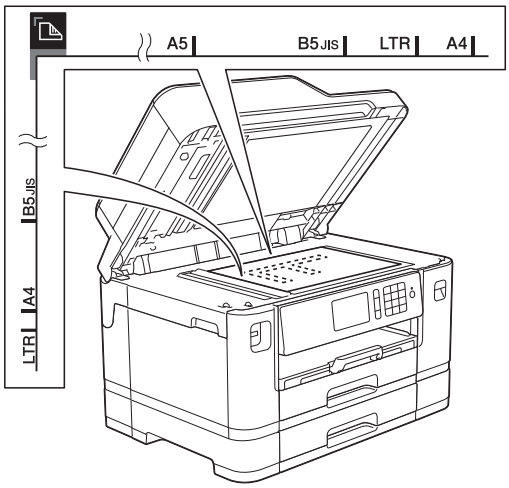
Käytä valotustasoa, jos haluat faksata, kopioida tai sivun kerrallaan.

Tuetut asiakirjakoot

Pituus:	Korkeintaan 297 mm
Leveys:	Korkeintaan 215,9 mm
Paino:	Korkeintaan 2 kg

Valotustasoa käytettäessä ADS:ssä ei saa olla paperia.

1. Nosta valotustason kansi ylös.
2. Sijoita asiakirja *tulostuspuoli alaspäin* valotustason vasempaan yläkulmaan kuvan mukaan.



3. Sulje valotustason kansi.

TÄRKEÄÄ

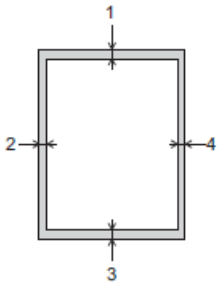
Jos skannaat kirjaa tai paksua asiakirjaa, ÄLÄ iske valotustason kantta kiinni tai paina sitä.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Asiakirjojen asettaminen
- Asiakirjan kopioiminen
- Puhelin- ja faksiongelmat
- Muita ongelmia

Alue, jota ei skannata

Sivulla oleva alue, jota ei skannata, määräytyy käyttämäsi sovelluksen asetuksista. Alla on esitetty tällaisten alueiden yleiset mitat.



Käyttö	Asiakirjan koko	Yläpuoli (1) Alapuoli (3)	Vasen (2) Oikea (4)
Faksi	A4	3 mm	3 mm [1]
	Letter		4 mm
	Legal		
Kopiointi	Kaikki paperikoot		3 mm
Skannaus		1 mm	1 mm

1 Skannausalueen ulkopuolinen alue on 1 mm, kun käytössä on ADS.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Asiakirjojen asettaminen

Tulostus

- Tulostus tietokoneelta (Windows)
- Tulostus tietokoneelta (Mac)
- Tietojen tulostus USB-muistitikulta

Tulostus tietokoneelta (Windows)

- Valokuvan tulostaminen (Windows)
- Asiakirjan tulostaminen (Windows)
- Tulostustyön peruutus (Windows)
- Usean sivun tulostus yhdelle paperiarkille (N in 1, useita sivuja arkille) (Windows)
- Tulostus julisteena (Windows)
- Tulostus paperin molemmille puolille automaattisesti (automaattinen 2-puolinen tulostus) (Windows)
- Tulostus vihkona automaattisesti (Windows)
- Värillisen asiakirjan tulostaminen harmaasävynä (Windows)
- Tulosteiden tahraantumisen ja paperitukosten estäminen (Windows)
- Esimääritetyn tulostusprofiilin käyttö (Windows)
- Oletustulostusasetusten muuttaminen (Windows)
- Tulostusasetukset (Windows)

Valokuvan tulostaminen (Windows)



1. Valitse sovelluksen tulostuskomento.
2. Valitse **Brother MFC-XXXX Printer**, (jossa XXXX on laitteesi malli), ja napsauta sitten Tulostusominaisuudet- tai Asetukset-painiketta.

   Tulostinohjainikkuna avautuu.
3. Varmista, että olet lisännyt paperikasettiin sopivaa tulostusmateriaalia.

   TÄRKEÄÄ

   - Saat parhaat tulokset käyttämällä Brother-paperia.
   - Kun tulostat Brotherin valokuvapaperille, aseta paperikasettiin yksi ylimääräinen arkki samaa valokuvapaperia.
4. Valitse **Perusasetukset**-välilehti.
5. Napsauta **Tulostusmateriaali**-pudotusluetteloa ja valitse käyttämäsi paperityyppi.

   TÄRKEÄÄ

   Paras tulostuslaatu valituilla asetuksilla saavutetaan aina silloin, kun **Tulostusmateriaali** asetetaan ladattavan paperityypin mukaan.
6. Napsauta **Paperikoko**-pudotusluetteloa ja valitse paperikoko.
7. Valitse tarvittaessa **Reunaton** -valintaruutu.
8. Valitse **Väritila**-asetukseksi vaihtoehto **Luonnollinen** tai **Eloisa**.
9. Määritä tulosteen suunta valitsemalla **Suunta**-kentästä vaihtoehto **Pysty** tai **Vaaka**.

   Jos sovelluksessasi on samanlainen asetus, suosittelemme, että määrität suunnan sovelluksessa.
10. Kirjoita haluamasi kopioiden määrä (1–999) **Kopiot**-kenttään.
11. Voit tarvittaessa muuttaa muita tulostinasetuksia.
12. Napsauta **OK**.
13. Suorita tulostus loppuun.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Tulostus tietokoneelta (Windows)
- Tulostusasetukset (Windows)

Asiakirjan tulostaminen (Windows)

1. Valitse sovelluksen tulostuskomento.
2. Valitse **Brother MFC-XXXX Printer**, (jossa XXXX on laitteesi malli), ja napsauta sitten Tulostusominaisuudet- tai Asetukset-painiketta.

   Tulostinohjainikkuna avautuu.
3. Varmista, että olet ladannut paperikasettiin oikeankokoista paperia.
4. Valitse **Perusasetukset**-välilehti.
5. Napsauta **Tulostusmateriaali**-pudotusluetteloa ja valitse käyttämäsi paperityyppi.

   TÄRKEÄÄ

   Paras tulostuslaatu valituilla asetuksilla saavutetaan aina silloin, kun **Tulostusmateriaali** asetetaan ladattavan paperityypin mukaan.
6. Napsauta **Paperikoko**-pudotusluetteloa ja valitse paperikoko.
7. Valitse **Väritila**-asetukseksi vaihtoehto **Luonnollinen** tai **Eloisa**.
8. Määritä tulosteen suunta valitsemalla **Suunta**-kentästä vaihtoehto **Pysty** tai **Vaaka**.

   Jos sovelluksessasi on samanlainen asetus, suosittelemme, että määrität suunnan sovelluksessa.
9. Kirjoita haluamasi kopioiden määrä (1–999) **Kopiot**-kenttään.
10. Voit tulostaa useita sivuja yhdelle paperiarkille tai asiakirjan yhden sivun monille arkeille napsauttamalla **Monta sivua** -pudotusvalikkoa ja valitsemalla haluamasi vaihtoehdon.
11. Voit tarvittaessa muuttaa muita tulostinasetuksia.
12. Napsauta **OK**.
13. Suorita tulostus loppuun.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Tulostus tietokoneelta (Windows)
- Väriaineen määrän tarkistus
- Tulostusasetukset (Windows)

Tulostustyön peruutus (Windows)

Jos tulostustyö on lähetetty tulostusjonoon, mutta se ei tulostu tai se lähetettiin tulostusjonoon vahingossa, saatat joutua poistamaan sen, jotta myöhemmät työt tulostuvat.

1. Kaksoisnapsauta tehtävärivin  -tulostinkuvaketta.
2. Valitse peruutettava tulostustyö.
3. Napsauta **Tiedosto** -valikkoa.
4. Valitse **Peruuta**.
5. Napsauta **Kyllä**.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Tulostus tietokoneelta (Windows)
- Laitteen tilan valvonta tietokoneesta (Windows)

Usean sivun tulostus yhdelle paperiarkille (N in 1, useita sivuja arkille) (Windows)



1. Valitse sovelluksen tulostuskomento.
2. Valitse **Brother MFC-XXXX Printer**, (jossa XXXX on laitteesi malli), ja napsauta sitten Tulostusominaisuudet- tai Asetukset-painiketta.

   Tulostinohjainikkuna avautuu.
3. Valitse **Perusasetukset**-välilehti.
4. Määritä tulosteen suunta valitsemalla **Suunta**-kentästä vaihtoehto **Pysty** tai **Vaaka**.

Jos sovelluksessasi on samanlainen asetus, suosittelemme, että määrität suunnan sovelluksessa.

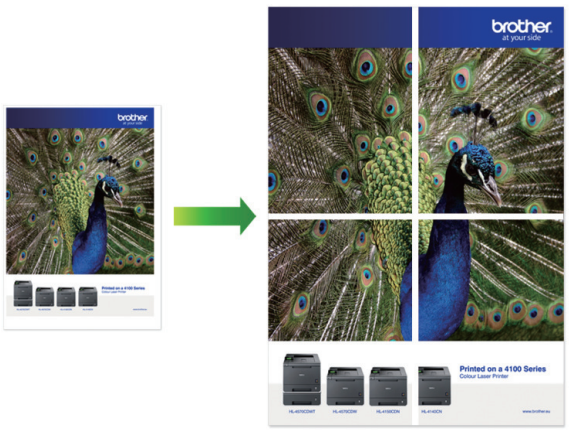
5. Napsauta **Monta sivua**-pudotusvalikkoa ja valitse **2 sivua / arkki**, **4 sivua / arkki**, **9 sivua / arkki**, tai **16 sivua / arkki**-vaihtoehto.
6. Napsauta **Sivujärjestys**-pudotusvalikkoa ja valitse sivujärjestys.
7. Napsauta **Reunaviiva**-pudotusvalikkoa ja valitse reunaviiva.
8. Voit tarvittaessa muuttaa muita tulostinasetuksia.
9. Napsauta **OK**-painiketta ja viimeistele tulostustyö.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Tulostus tietokoneelta (Windows)
- Tulostusasetukset (Windows)

Tulostus julisteena (Windows)

Suurenna tulostuskokoa ja tulosta asiakirjasta juliste.



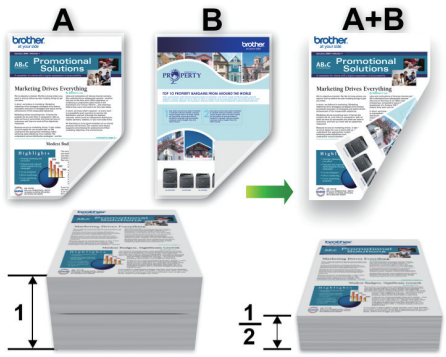
1. Valitse sovelluksen tulostuskomento.
2. Valitse **Brother MFC-XXXX Printer**, (jossa XXXX on laitteesi malli), ja napsauta sitten Tulostusominaisuudet- tai Asetukset-painiketta.

   Tulostinohjainikkuna avautuu.
3. Valitse **Perusasetukset**-välilehti.
4. Napsauta **Monta sivua**-pudotusvalikko ja valitse **1 sivu / 2x2 arkkia** tai **1 sivu / 3x3 arkkia**-vaihtoehto.
5. Voit tarvittaessa muuttaa muita tulostinasetuksia.
6. Napsauta **OK**.
7. Suorita tulostus loppuun.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Tulostus tietokoneelta (Windows)
- Tulostusasetukset (Windows)

Tulostus paperin molemmille puolille automaattisesti (automaattinen 2-puolinen tulostus) (Windows)



- Varmista, että paperitukosten poistoaukon kansi on suljettu oikein.
- Jos paperi on käpristynyt, suorista se ja aseta se takaisin paperikasettiin.
- Käytä tavallista tai ohutta paperia. ÄLÄ käytä hienopaperia.
- Ohut paperi voi rypistyä.

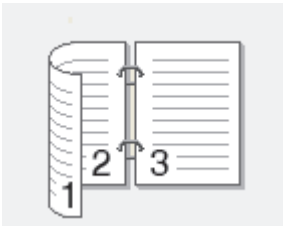
1. Valitse sovelluksen tulostuskomento.
2. Valitse **Brother MFC-XXXX Printer**, (jossa XXXX on laitteesi malli), ja napsauta sitten Tulostusominaisuudet- tai Asetukset-painiketta.

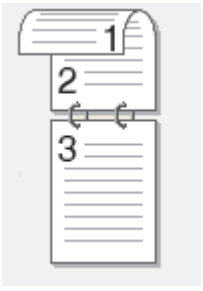
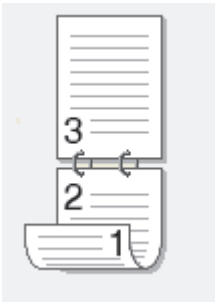
   Tulostinohjainikkuna avautuu.
3. Valitse **Perusasetukset**-välilehti.
4. Määritä tulosteen suunta valitsemalla **Suunta**-kentästä vaihtoehto **Pysty** tai **Vaaka**.

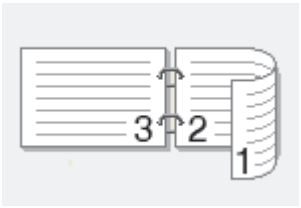
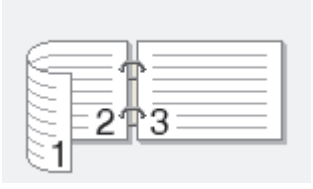
Jos sovelluksessasi on samanlainen asetus, suosittelemme, että määrität suunnan sovelluksessa.

5. Napsauta **Kaksipuolinen / Vihko**-pudotusvalikkoa ja valitse **Kaksipuolinen**.
6. Napsauta **Kaksipuolisen tulostuksen asetukset**-painiketta.
7. Valitse jokin **Kaksipuolisen tulostuksen tyyppi** -valikon vaihtoehdoista.

   Kun Kaksipuolinen on valittu, kullekin tulostussuunnalle on valittavana 4 erilaista sidontaa kaksipuolisessa tulostuksessa:

Pystysuunta	Kuvaus
Pitkä sivu (vasen)	
Pitkä sivu (oikea)	

Pystysuunta	Kuvaus
Lyhyt sivu (yläreuna)	
Lyhyt sivu (alareuna)	

Vaakasuunta	Kuvaus
Pitkä sivu (yläreuna)	
Pitkä sivu (alareuna)	
Lyhyt sivu (oikea)	
Lyhyt sivu (vasen)	

8. Valitse **Sidontareunus** -valintaruutu, jos haluat määrittää sidontareunuksen tuumina tai millimetreinä.
9. Palaa tulostinohjainikkunaan napsauttamalla **OK**.
10. Voit tarvittaessa muuttaa muita tulostinasetuksia.

Reunaton tulostus ei ole käytettävissä tämän asetuksen kanssa.

11. Napsauta **OK**-painiketta uudelleen ja suorita tulostustoiminto.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Tulostus tietokoneelta (Windows)
- Tulostusasetukset (Windows)
- Tulostus vihkona automaattisesti (Windows)

Tulostus vihkona automaattisesti (Windows)

Käytä tätä asetusta, kun haluat tulostaa asiakirjan vihkomuodossa käyttämällä 2-puolista tulostusta. Asiakirja järjestetään sivumäärän mukaan ja tulosteet voidaan taittaa keskeltä ilman, että sivunumeroiden järjestystä tarvitsee muuttaa.



- Varmista, että paperitukosten poistoaukon kansi on suljettu oikein.
- Jos paperi on käpristynyt, suorista se ja aseta se takaisin paperikasettiin.
- Käytä tavallista tai ohutta paperia. ÄLÄ käytä hienopaperia.
- Ohut paperi voi rypistyä.

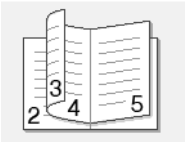
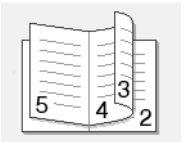
1. Valitse sovelluksen tulostuskomento.
2. Valitse **Brother MFC-XXXX Printer**, (jossa XXXX on laitteesi malli), ja napsauta sitten Tulostusominaisuudet- tai Asetukset-painiketta.

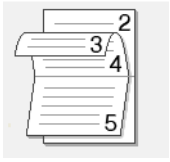
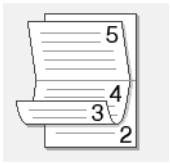
   Tulostinohjainikkuna avautuu.
3. Valitse **Perusasetukset**-välilehti.
4. Määritä tulosteen suunta valitsemalla **Suunta**-kentästä vaihtoehto **Pysty** tai **Vaaka**.

Jos sovelluksessasi on samanlainen asetus, suosittelemme, että määrität suunnan sovelluksessa.

5. Napsauta **Kaksipuolinen / Vihko** -pudotusvalikkoa ja valitse sitten **Vihko** -vaihtoehto.
6. Napsauta **Kaksipuolisen tulostuksen asetukset**-painiketta.
7. Valitse yksi **Kaksipuolisen tulostuksen tyyppi** -valikon vaihtoehdoista.

   Kullekin tulostussuunnalle on valittavissa kaksi erilaista sidontaa 2-puolisessa tulostuksessa:

Pystysuunta	Kuvaus
Vasen sidonta	
Oikea sidonta	

Vaakasuunta	Kuvaus
Yläreunan sidonta	
Alareunan sidonta	

8. Valitse yksi **Vihkon tulostustapa** -valikon vaihtoehdoista.

Asetus	Kuvaus
Kaikki sivut kerralla	Jokainen sivu tulostetaan vihkomuodossa (jokaisella arkilla on neljä sivua, kaksi sivua paperin kummallakin puolella). Taita tuloste keskeltä tehdäksesi siitä vihkon. 
Jaa sarjoiksi	Tällä asetuksella voidaan tulostaa koko vihko pienissä erissä, jotka voidaan taittaa keskeltä ilman, että sivunumerojen järjestystä tarvitsee muuttaa. Voit määrittää pienten vihkoerien arkkimäärän (1–15). Tästä asetuksesta voi olla hyötyä taitettaessa vihkoja, joiden sivumäärä on suuri. 

9. Valitse **Sidontareunus** -valintaruutu, jos haluat määrittää sidontareunuksen tuumina tai millimetreinä.
10. Palaa tulostinohjainikkunaan napsauttamalla **OK**.
11. Voit tarvittaessa muuttaa muita tulostinasetuksia.

Reunaton tulostus ei ole käytettävissä tämän asetuksen kanssa.

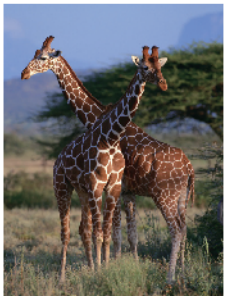
12. Napsauta **OK**.
13. Suorita tulostus loppuun.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Tulostus tietokoneelta (Windows)
- Tulostusasetukset (Windows)
- Tulostus paperin molemmille puolille automaattisesti (automaattinen 2-puolinen tulostus) (Windows)

Värillisen asiakirjan tulostaminen harmaasävynä (Windows)

Harmaasävyn tulostaminen on nopeampaa kuin värillinen tulostaminen. Jos asiakirjassa on värejä ja valitset tulostuksen harmaasävynä, asiakirja tulostetaan 256 harmaasävyn tasossa.




1. Valitse sovelluksen tulostuskomento.
2. Valitse **Brother MFC-XXXX Printer**, (jossa XXXX on laitteesi malli), ja napsauta sitten Tulostusominaisuudet- tai Asetukset-painiketta.

   Tulostinohjainikkuna avautuu.
3. Napsauta **Lisäasetukset**-välilehteä.
4. Valitse **Väri / Harmaasävy**, kun asetuksena on **Harmaasävy**.
5. Voit tarvittaessa muuttaa muita tulostinasetuksia.
6. Napsauta **OK**.
7. Suorita tulostus loppuun.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Tulostus tietokoneelta (Windows)

Tulosteiden tahraantumisen ja paperitukosten estäminen (Windows)

Jotkin tulostetyypit tarvitsevat ehkä enemmän kuivumisaikaa. Vaihda **Vähennä tahroja**-asetus, jos tulosteet tahraantuvat tai esiintyy paperitukoksia.

1. Valitse sovelluksen tulostuskomento.
2. Valitse **Brother MFC-XXXX Printer**, (jossa XXXX on laitteesi malli), ja napsauta sitten Tulostusominaisuudet- tai Asetukset-painiketta.

   Tulostinohjainikkuna avautuu.
3. Napsauta **Lisäasetukset**-välilehteä.
4. Napsauta **Muut tulostusasetukset**-painiketta.
5. Valitse **Vähennä tahroja** -asetus näytön vasemmasta reunasta.
6. Valitse jokin seuraavista vaihtoehdoista:

Tulostusmateriaali	Asetus		Kuvaus
Tavallinen paperi	**Kaksipuolinen tulostus** tai **Yksipuolinen tulostus**	**Ei**	Valitse tämä tila, jos haluat tulostaa normaalinopeudella ja normaalilla musteen määrällä.
		Matala	Valitse tämä tila, jos haluat tulostaa hitaammalla nopeudella ja normaalilla musteen määrällä.
		Korkea	Valitse tämä tila, jos haluat tulostaa samalla nopeudella kuin **Matala**-asetuksella mutta pienemmällä musteen määrällä.
Kiiltävä paperi	**Ei**		Valitse tämä tila, jos haluat tulostaa normaalinopeudella ja normaalilla musteen määrällä.
	Kyllä		Valitse tämä tila, jos haluat tulostaa hitaammalla nopeudella ja pienemmällä musteen määrällä.

7. Palaa tulostinohjainikkunaan napsauttamalla **OK**.
8. Napsauta **OK**.
9. Suorita tulostus loppuun.

Aiheeseen liittyviä tietoja

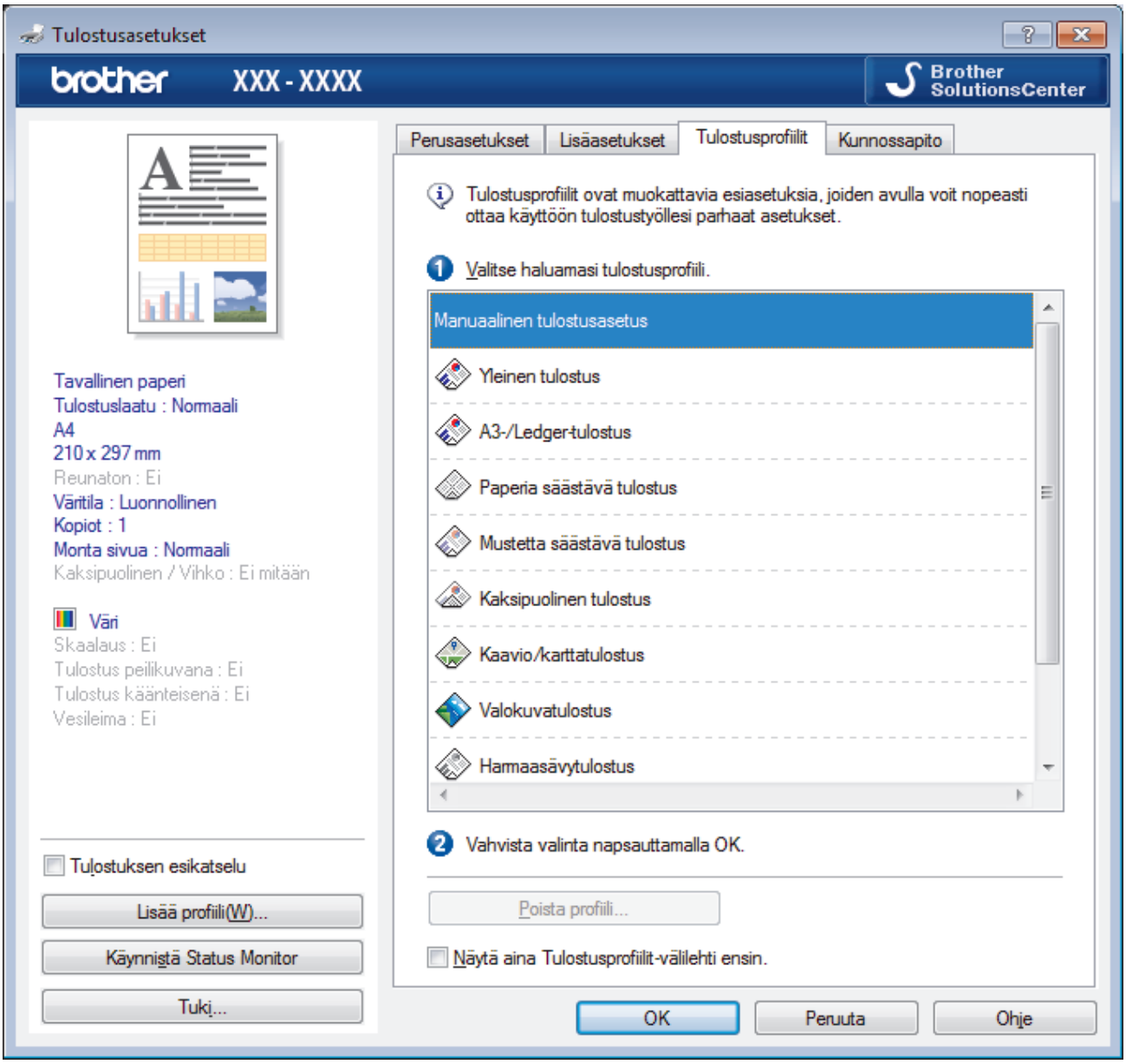
- Tulostus tietokoneelta (Windows)
- Paperinkäsittely- ja tulostusongelmat
- Tulostusasetusvalintojen muuttaminen tulostusongelmissa

Esimääritetyn tulostusprofiilin käyttö (Windows)

Tulostusprofiilit ovat esiasetuksia, joiden avulla voidaan käyttää nopeasti usein käytettyjä tulostusmäärityksiä.

1. Valitse sovelluksen tulostuskomento.
2. Valitse **Brother MFC-XXXX Printer**, (jossa XXXX on laitteesi malli), ja napsauta sitten Tulostusominaisuudet- tai Asetukset-painiketta.

   Tulostinohjainikkuna avautuu.
3. Napsauta **Tulostusprofiilit**-välilehteä.



4. Valitse profiili tulostusprofiililuettelosta.

   Profiiliasetukset näytetään tulostinohjaimen ikkunan vasemmalla puolella.
5. Tee jokin seuraavista:
   - Jos asetukset sopivat tulostustyöhän, napsauta **OK**.
   - Jos haluat muuttaa asetuksia, palaa **Perusasetukset**- tai **Lisäasetukset**-välilehteen, tee muutokset ja napsauta **OK**.

Voit näyttää **Tulostusprofiilit**-välilehden ikkunan etuosassa seuraavalla tulostuskerralla valitsemalla **Näytä aina Tulostusprofiilit-välilehti ensin.** -valintaruudun.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Tulostus tietokoneelta (Windows)
- Tulostusprofiilin luonti tai poisto (Windows)
- Tulostusasetukset (Windows)

Tulostusprofiilin luonti tai poisto (Windows)

Voit lisätä enimmillään 20 uutta tulostusprofiilia mukautetuilla asetuksilla.

1. Valitse sovelluksen tulostuskomento.
2. Valitse **Brother MFC-XXXX Printer**, (jossa XXXX on laitteesi malli), ja napsauta sitten Tulostusominaisuudet- tai Asetukset-painiketta.

   Tulostinohjainikkuna avautuu.
3. Napsauta **Perusasetukset**- ja **Lisäasetukset** -välilehteä ja määritä haluamasi tulostusasetukset uudelle tulostusprofiilille.
4. Valitse **Tulostusprofiilit**-välilehti.
5. Tee jokin seuraavista:

   Uuden tulostusprofiilin luonti:

   a. Napsauta **Lisää profiili**.

      Lisää profiili -valintaikkuna avautuu.

   b. Kirjoita uuden tulostusprofiilin nimi **Nimi** -kenttään.

   c. Napsauta kuvakeluettelon kuvaketta, jota haluat käyttää tämän profiilin kanssa.

   d. Napsauta **OK**.

      Uuden tulostusprofiilin nimi lisätään **Tulostusprofiilit**-välilehden luetteloon.

   Luodun tulostusprofiilin poisto:

   a. Napsauta **Poista profiili**.

      Poista profiili -valintaikkuna avautuu.

   b. Valitse poistettava profiili.

   c. Napsauta **Poista**.

   d. Napsauta **Kyllä**.

   e. Napsauta **Sulje**.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Esimääritetyn tulostusprofiilin käyttö (Windows)

Oletustulostusasetusten muuttaminen (Windows)

Kun muutat sovelluksen tulostusasetuksia, muutokset koskevat vain tällä sovelluksella tulostettuja asiakirjoja. Muuttaaksesi kaikkien Windows-sovellusten tulostusasetuksia sinun täytyy määrittää tulostinohjaimen ominaisuudet.

1. Tee jokin seuraavista:
   - Windows Vista ja Windows Server 2008

     Napsauta **(Käynnistä)** > **Ohjauspaneeli** > **Laitteisto ja äänet** > **Tulostimet**.
   - Windows 7 ja Windows Server 2008 R2

     Napsauta **(Käynnistä)** > **Laitteet ja tulostimet**.
   - Windows 8

     Siirrä hiiren osoitin työpöydän oikeaan alakulmaan. Kun valikkopalkki avautuu, napsauta **Asetukset** ja sitten **Ohjauspaneeli**. Napsauta **Laitteisto ja äänet** -ryhmässä **Näytä laitteet ja tulostimet**.
   - Windows 10

     Napsauta > **Kaikki sovellukset** > **Windows-järjestelmä** > **Ohjauspaneeli**. Napsauta **Laitteisto ja äänet** -ryhmässä **Näytä laitteet ja tulostimet**.
   - Windows Server 2012

     Siirrä hiiren osoitin työpöydän oikeaan alakulmaan. Kun valikkopalkki avautuu, napsauta **Asetukset** ja sitten **Ohjauspaneeli**. Napsauta **Laitteisto** -ryhmässä **Näytä laitteet ja tulostimet**.
   - Windows Server 2012 R2

     Napsauta **Ohjauspaneeli Käynnistä**-näytöllä. Napsauta **Laitteisto** -ryhmässä **Näytä laitteet ja tulostimet**.
2. Napsauta hiiren kakkospainikkeella **Brother MFC-XXXX Printer**-kuvaketta (jossa XXXX on mallisi nimi) ja valitse sitten **Tulostimen ominaisuudet**. Jos tulostinohjainvalinnat tulevat näkyviin, valitse tulostinohjaimesi.
3. Napsauta **Yleiset** -välilehteä ja sitten **Tulostusmääritykset**- tai **Asetukset...** -painiketta.

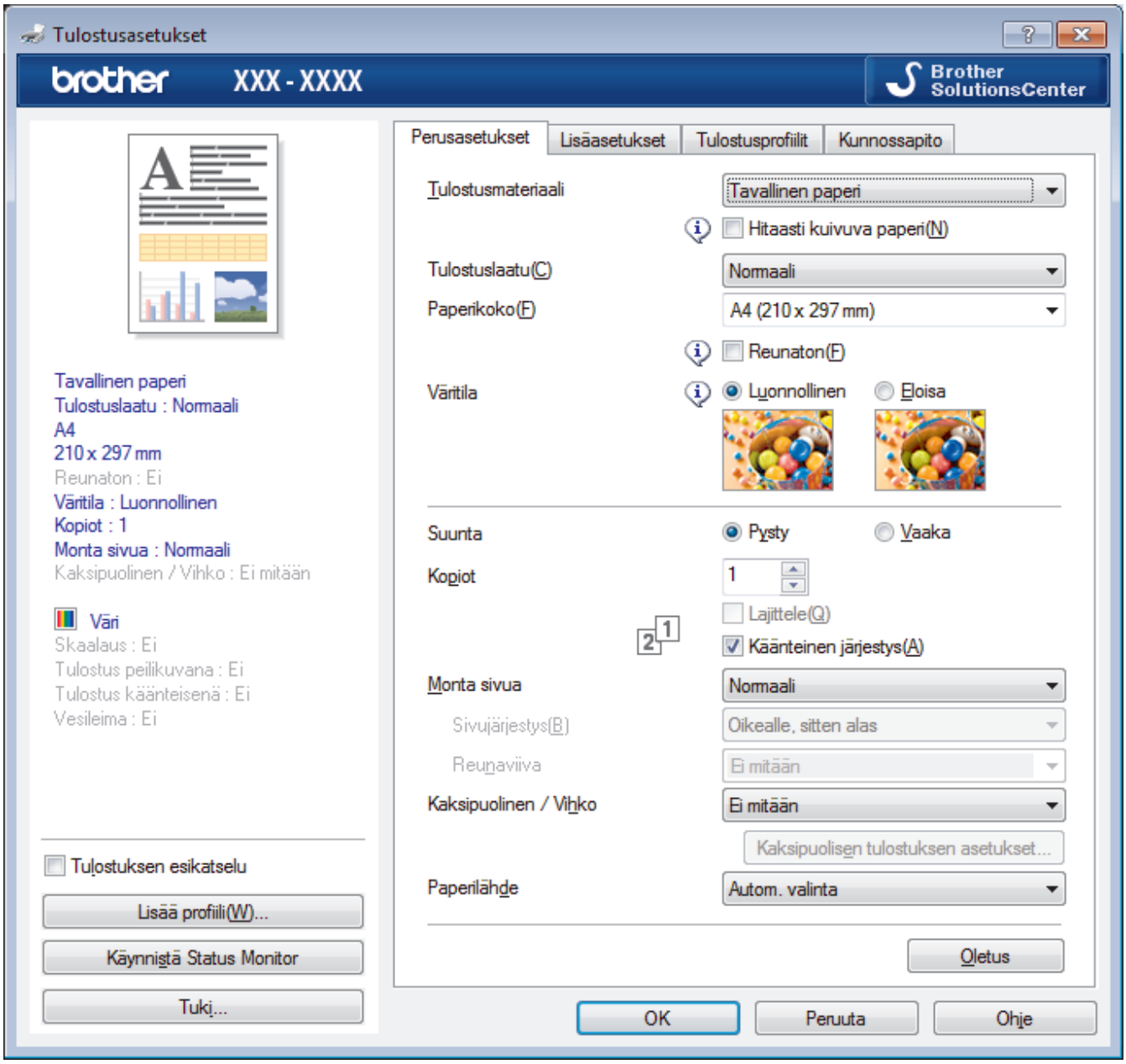
   Tulostimen ajurin valintaikkuna avautuu.
4. Valitse tulostusasetukset, joita haluat käyttää oletusasetuksina kaikille Windows-ohjelmille.
5. Napsauta **OK**.
6. Sulje tulostinominaisuuksien valintaikkuna.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Tulostus tietokoneelta (Windows)
- Tulostusasetukset (Windows)

Tulostusasetukset (Windows)

Perusasetukset -välilehti



1. **Tulostusmateriaali**

   Valitse käytettävä tietoväline. Laite säätää tulostusasetuksia automaattisesti valitun tulostusmateriaalin mukaan parhaan tulostusjäljen tuottamiseksi.

   Hitaasti kuivuva paperi

   Valitse tämä asetus, jos käytössä on tavallinen paperityyppi, jossa muste kuivuu hitaasti. Tämä asetus voi aiheuttaa jonkin verran tekstin epäterävyyttä.

2. **Tulostuslaatu**

   Valitse haluttu tulostuksen erottelutarkkuus. Koska tulostuslaatu- ja nopeus ovat sidoksissa toisiinsa, mitä korkeampi on laatu, sitä pitempään asiakirjan tulostus kestää.

3. **Paperikoko**

   Valitse käytettävä paperikoko. Voit joko valita vakiopaperikoon tai luoda mukautetun paperikoon.

   Reunaton

   Valitse tämä asetus, kun haluat tulostaa valokuvia ilman reunuksia. Koska kuvatiedot luodaan hieman suuremmiksi kuin käytössä oleva paperikoko, tämä aiheuttaa jonkin verran valokuvan reunojen rajausta.

Et voi ehkä valita Reunaton-asetusta joillekin tietovälinetyyppien ja -laatujen yhdistelmille tai joillekin sovelluksille.

4. **Väritila**

   Valitse haluamasi väritila.

5. **Suunta**

   Valitse tulosteen suunta (pysty tai vaaka).

   Jos sovelluksessasi on samanlainen asetus, suosittelemme, että määrität suunnan sovelluksessa.

6. **Kopiot**

   Kirjoita haluamasi kopiomäärä (1–999) tähän kenttään.

   Lajittele

   Tulosta useiden sivujen asiakirjojen sarjoja alkuperäisessä sivujärjestyksessä valitsemalla tämä asetus. Kun tämä asetus on valittuna, ensin tulostetaan kaikki asiakirjan sivut järjestyksessä ja sitten tulostetaan koko sarja uudelleen valitun kopiomäärän mukaan. Jos tämä asetus ei ole valittuna, kaikki kopiot asiakirjan kustakin sivusta tulostetaan ennen seuraavan sivun tulostamista.

   Käänteinen järjestys

   Tulosta käänteisessä järjestyksessä valitsemalla tämä asetus. Asiakirjan viimeinen sivu tulostetaan ensin.

7. **Monta sivua**

   Valitsemalla tämän asetuksen voit tulostaa useita sivuja yksittäiselle paperiarkille tai tulostaa asiakirjan yhden sivun useille arkeille.

   Sivujärjestys

   Valitse sivujärjestys, kun tulostetaan useita sivuja yhdelle paperiarkille.

   Reunaviiva

   Valitse käytetty reunatyyppi, kun tulostetaan useita sivuja yhdelle paperiarkille.

8. **Kaksipuolinen / Vihko**

   Valitse tämä asetus, kun tulostetaan paperin molemmille puolille tai tulostetaan asiakirja vihkosen muodossa käyttämällä 2-puolista tulostusta.

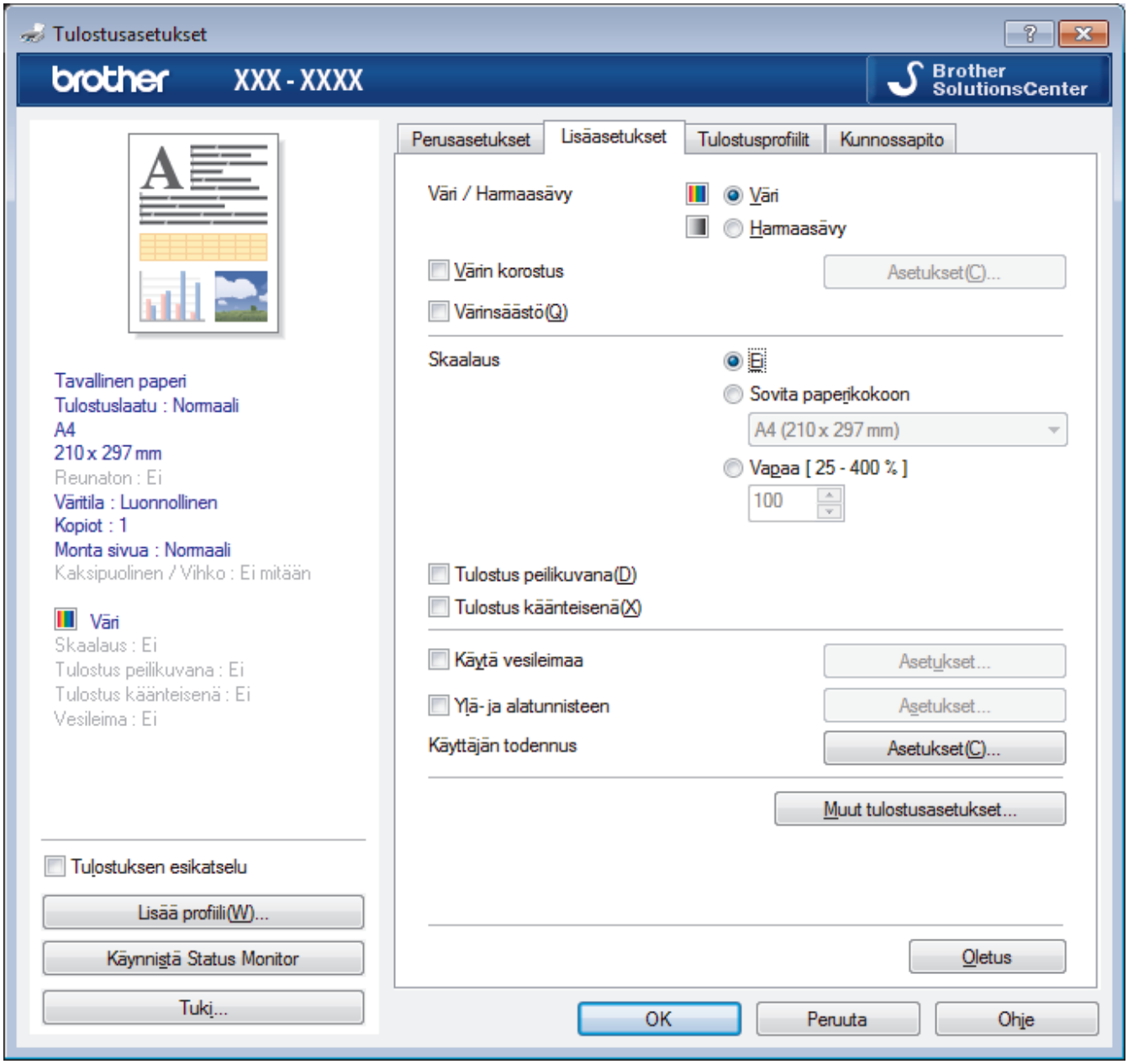
   Kaksipuolisen tulostuksen asetukset -painike

   Valitse 2-puolinen sidonta napsauttamalla tätä painiketta. Kullekin tulostussuunnalle on olemassa neljä erilaista 2-puolista sidontaa.

9. **Paperilähde (saatavana vain joissakin malleissa)**

   Valitse tulostustilannetta tai -tarkoitusta vastaava paperilähdeasetus.

Lisäasetukset -välilehti



1. **Väri / Harmaasävy**

   Valitse värillinen tai harmaasävyn tulostus. Tulostusnopeus on suurempi harmaasävyn tilassa kuin värillisessä tilassa. Jos asiakirja on värillinen ja valitset harmaasävyn tilan, asiakirja tulostetaan käyttämällä 256 harmaasävyn tasoa.

2. **Värin korostus**

   Käytä värien parannusominaisuutta valitsemalla tämä vaihtoehto. Tällä ominaisuudella analysoidaan kuva ja parannetaan sen terävyyttä, valkotasapainoa ja värin tummuutta. Tähän voi kulua useita minuutteja kuvan koon ja tietokoneen määritysten mukaisesti.

3. **Värinsäästö**

   Valitsemalla tämän asetuksen voidaan tulostaa vaaleammilla väreillä ja korostaa kuvan ääriviivoja. Säästyvän musteen määrä vaihtelee tulostettavien asiakirjojen tyypin mukaan. Värinsäästötila voi saada tulosteesi näyttämään erilaisilta kuin näytöllä.

   Reallusion, Inc:n teknologia tukee värinsäästötilan toimintoa.

   REALLUSION

4. **Skaalaus**

   Suurenna tai pienennä asiakirjasi sivujen kokoa valitsemalla nämä asetukset.

Sovita paperikokoon

Suurenna tai pienennä asiakirjan sivut sopimaan tiettyyn paperikokoon valitsemalla tämä asetus. Kun valitset tämän asetuksen, valitse paperikoko pudotusluettelosta.

Vapaa

Suurenna tai pienennä asiakirjan sivuja manuaalisesti valitsemalla tämä asetus. Kun valitset tämän asetuksen, kirjoita arvo kenttään.

5. **Tulostus peilikuvana**

   Käännä tulostettu kuva sivulla vaakasuunnassa vasemmalta oikealle valitsemalla tämä asetus.

6. **Tulostus käänteisenä**

   Käännä tulostettua kuvaa 180 astetta valitsemalla tämä asetus.

7. **Käytä vesileimaa**

   Tulosta logo tai teksti asiakirjaan vesileimana valitsemalla tämä asetus. Valitse jokin esimääritetyistä vesileimoista, lisää uusi vesileima tai käytä luotua kuvatiedostoa.

8. **Ylä- ja alatunnisteen**

   Tulosta asiakirjaan päivämäärä, kellonaika ja tietokoneen sisäänkirjauksen käyttäjänimi valitsemalla tämä asetus.

9. **Käyttäjän todennus**

   Tämän ominaisuuden avulla voit vahvistaa rajoitukset kullekin käyttäjälle.

10. **Muut tulostusasetukset -painike**

Muuta tiedonsiirtotilaa

Paranna tulostuslaatua tai tulostusnopeutta valitsemalla tulostustietojen tiedonsiirtotila.

Värien lisäasetukset

Valitse menetelmä, jota laite käyttää pisteiden järjestämiseen rasterin esittämistä varten.

Tulosteen väri voidaan säätää vastaamaan mahdollisimman tarkasti tietokoneen näytöllä näkyviä värejä.

Vähennä tahroja

Jotkin tulostetyypit tarvitsevat ehkä enemmän kuivumisaikaa. Vaihda tämä asetus, jos tulosteet tahraantuvat tai esiintyy paperitukoksia.

Hae kirjoittimen väritiedot

Tällä asetuksella voit optimoida tulostuslaadun käyttämällä laitteen tehdasasetuksia, jotka on määritetty erityisesti Brother-laitteellesi. Käytä tätä asetusta, kun olet vaihtanut laitteen tai muuttanut laitteen verkko-osoitetta.

Tulosta arkisto

Tallenna tulostustiedot PDF-tiedostona tietokoneeseen valitsemalla tämä asetus.

Vähennä epätasaisia viivoja

Tällä asetuksella säädät tulostuksen kohdistusta, jos tulostetusta tekstistä tulee epäterävä tai kuvista haaleita.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Tulostus tietokoneelta (Windows)
- Virhe- ja huoltoviestit
- Paperinkäsittely- ja tulostusongelmat
- Valokuvan tulostaminen (Windows)
- Asiakirjan tulostaminen (Windows)
- Usean sivun tulostus yhdelle paperiarkille (N in 1, useita sivuja arkille) (Windows)
- Tulostus julisteena (Windows)
- Tulostus paperin molemmille puolille automaattisesti (automaattinen 2-puolinen tulostus) (Windows)
- Tulostus vihkona automaattisesti (Windows)

- Esimääritetyn tulostusprofiilin käyttö (Windows)
- Oletustulostusasetusten muuttaminen (Windows)
- Tulostusasetusvalintojen muuttaminen tulostusongelmissa

Tulostus tietokoneelta (Mac)

- Valokuvan tulostus (Mac)
- Asiakirjan tulostaminen (Mac)
- Tulostus paperin molemmille puolille automaattisesti (automaattinen 2-puolinen tulostus) (Mac)
- Usean sivun tulostus yhdelle paperiarkille (N in 1, useita sivuja arkille) (Mac)
- Värillisen asiakirjan tulostaminen harmaasävynä (Mac)
- Tulosteiden tahraantumisen ja paperitukosten estäminen (Mac)
- Tulostusasetukset (Mac)

Valokuvan tulostus (Mac)



1. Varmista, että olet lisännyt paperikasettiin sopivaa tulostusmateriaalia.

   TÄRKEÄÄ

   - Saat parhaat tulokset käyttämällä Brother-paperia.
   - Kun tulostat Brotherin valokuvapaperille, aseta paperikasettiin yksi ylimääräinen arkki samaa valokuvapaperia.

2. Osoita sovelluksessa, kuten Apple Preview -ohjelmassa, **Arkisto**-valikkoa ja valitse sitten **Tulosta**.
3. Valitse**Brother MFC-XXXX** (XXXX on laitemallin nimi).

   Jos haluat lisää sivun asetusvaihtoehtoja, osoita **Näytä yksityiskohdat** -painiketta.

4. Osoita **Paperikoko**-ponnahdusvalikkoa ja valitse paperikoko.

   Valitse reunaton paperikokovalinta tulostaaksesi valokuvia ilman marginaaleja.

5. Osoita **Suunta**-painiketta, joka vastaa valokuvan tulostussuuntaa.
6. Osoita sovelluksen ponnahdusvalikkoa ja valitse sitten **Tulostusasetukset**.

   Tulostusasetukset-vaihtoehdot tulevat näkyviin.
7. Osoita **Tulostusmateriaali**-ponnahdusvalikkoa ja valitse tulostusmateriaali, jota haluat käyttää.

   TÄRKEÄÄ

   Saat valitsemillesi asetuksille parhaan tulostuslaadun, kun määrität **Tulostusmateriaali**-vaihtoehdon aina vastaamaan kasettiin lisättyä paperityyppiä.

8. Vaihda tarvittaessa tulostimen muut asetukset.
9. Osoita **Tulosta**.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Tulostus tietokoneelta (Mac)
- Paperinkäsittely- ja tulostusongelmat
- Tulostusasetukset (Mac)

Asiakirjan tulostaminen (Mac)

1. Varmista, että olet ladannut paperikasettiin oikeankokoista paperia.
2. Osoita esimerkiksi Apple TextEdit -ohjelmassa ensin **Arkisto** ja sitten **Tulosta**.
3. Valitse**Brother MFC-XXXX** (XXXX on laitemallin nimi).

Jos haluat lisää sivun asetusvaihtoehtoja, osoita **Näytä yksityiskohdat** -painiketta.

4. Osoita **Paperikoko**-ponnahdusvalikkoa ja valitse paperikoko.
5. Valitse tulostettavaa asiakirjaa vastaava **Suunta**-vaihtoehto.
6. Osoita sovelluksen ponnahdusvalikkoa ja valitse sitten **Tulostusasetukset**.

   Tulostusasetukset-vaihtoehdot tulevat näkyviin.
7. Osoita **Tulostusmateriaali**-ponnahdusvalikkoa ja valitse tulostusmateriaali, jota haluat käyttää.

TÄRKEÄÄ

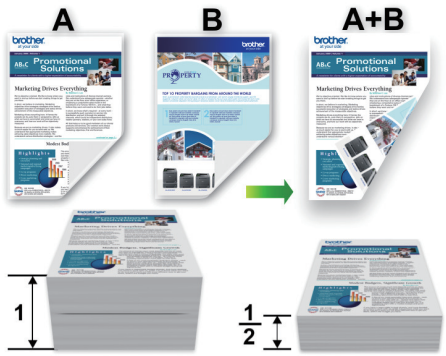
Saat valitsemillesi asetuksille parhaan tulostuslaadun, kun määrität **Tulostusmateriaali**-vaihtoehdon aina vastaamaan kasettiin lisättyä paperityyppiä.

8. Vaihda tarvittaessa tulostimen muut asetukset.
9. Osoita **Tulosta**.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Tulostus tietokoneelta (Mac)
- Väriaineen määrän tarkistus
- Tulostusasetukset (Mac)

Tulostus paperin molemmille puolille automaattisesti (automaattinen 2-puolinen tulostus) (Mac)



1. Osoita esimerkiksi Apple TextEdit -ohjelmassa ensin **Arkisto** ja sitten **Tulosta**.
2. Valitse**Brother MFC-XXXX** (XXXX on laitemallin nimi).

Jos haluat lisää sivun asetusvaihtoehtoja, osoita **Näytä yksityiskohdat** -painiketta.

3. Valitse tulostettavaa asiakirjaa vastaava **Suunta**-vaihtoehto.
4. Osoita sovelluksen ponnahdusvalikkoa ja valitse sitten **Asettelu**.
   Asettelu-asetusten vaihtoehdot tulevat näkyviin.
5. Valitse **Kaksipuolisuus**-kohdassa **Lyhyen reunan sidonta**- tai **Pitkän reunan sidonta** -vaihtoehto.
6. Vaihda tarvittaessa tulostimen muut asetukset.

Reunaton tulostus ei ole käytettävissä tämän asetuksen kanssa.

7. Osoita **Tulosta**.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Tulostus tietokoneelta (Mac)
- Tulostusasetukset (Mac)

Usean sivun tulostus yhdelle paperiarkille (N in 1, useita sivuja arkille) (Mac)



1. Osoita esimerkiksi Apple TextEdit -ohjelmassa ensin **Arkisto** ja sitten **Tulosta**.
2. Valitse**Brother MFC-XXXX** (XXXX on laitemallin nimi).

Jos haluat lisää sivun asetusvaihtoehtoja, osoita **Näytä yksityiskohdat** -painiketta.

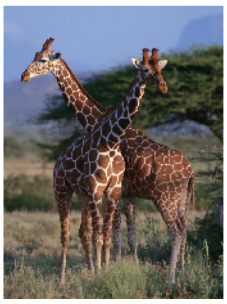
3. Osoita sovelluksen ponnahdusvalikkoa ja valitse sitten **Asettelu**.
   Asettelu-asetusten vaihtoehdot tulevat näkyviin.
4. Osoita **Sivuja arkille** -ponnahdusvalikkoa ja valitse jokaiselle arkille tulostettavien sivujen määrä.
5. Valitse **Asemointi** -vaihtoehto.
6. Osoita **Reunus**-ponnahdusluetteloa ja valitse reunaviiva.
7. Voit tarvittaessa muuttaa muita tulostinasetuksia.
8. Osoita **Tulosta**.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Tulostus tietokoneelta (Mac)
- Tulostusasetukset (Mac)

Värillisen asiakirjan tulostaminen harmaasävynä (Mac)

Harmaasävyn tulostaminen on nopeampaa kuin värillinen tulostaminen. Jos asiakirjassa on värejä ja valitset tulostuksen harmaasävynä, asiakirja tulostetaan 256 harmaasävyn tasossa.




1. Osoita esimerkiksi Apple TextEdit -ohjelmassa ensin **Arkisto** ja sitten **Tulosta**.
2. Valitse**Brother MFC-XXXX** (XXXX on laitemallin nimi).

Jos haluat lisää sivun asetusvaihtoehtoja, osoita **Näytä yksityiskohdat** -painiketta.

3. Osoita sovelluksen ponnahdusvalikkoa ja valitse sitten **Tulostusasetukset**.
   Tulostusasetukset-vaihtoehdot tulevat näkyviin.
4. Osoita **Väri / Harmaasävy**-ponnahdusvalikkoa ja valitse sitten **Harmaasävy**.
5. Voit tarvittaessa muuttaa muita tulostinasetuksia.
6. Osoita **Tulosta**.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Tulostus tietokoneelta (Mac)

Tulosteiden tahraantumisen ja paperitukosten estäminen (Mac)

Jotkin tulostetyypit tarvitsevat ehkä enemmän kuivumisaikaa. Vaihda **Vähennä tahroja**-asetus, jos tulosteet tahraantuvat tai esiintyy paperitukoksia.

1. Osoita esimerkiksi Apple TextEdit -ohjelmassa ensin **Arkisto** ja sitten **Tulosta**.
2. Valitse**Brother MFC-XXXX** (XXXX on laitemallin nimi).

Jos haluat lisää sivun asetusvaihtoehtoja, osoita **Näytä yksityiskohdat** -painiketta.

3. Osoita sovelluksen ponnahdusvalikkoa ja valitse sitten **Tulostusasetukset**.

   Tulostusasetukset-vaihtoehdot tulevat näkyviin.
4. Osoita **Lisäasetukset** -tulostusasetuslistaa.
5. Napsauta **Vähennä tahroja** -valikkoa.
6. Valitse jokin seuraavista vaihtoehdoista:

Tulostusmateriaali	Asetus		Kuvaus
Tavallinen paperi	**Kaksipuolinen tulostus** tai **Yksipuolinen tulostus**	**Ei**	Valitse tämä tila, jos haluat tulostaa normaalinopeudella ja normaalilla musteen määrällä.
		Matala	Valitse tämä tila, jos haluat tulostaa hitaammalla nopeudella ja normaalilla musteen määrällä.
		Korkea	Valitse tämä tila, jos haluat tulostaa samalla nopeudella kuin **Matala**-asetuksella mutta normaalia pienemmällä musteen määrällä.
Kiiltävä paperi	**Ei**		Valitse tämä tila, jos haluat tulostaa normaalinopeudella ja normaalilla musteen määrällä.
	Kyllä		Valitse tämä tila, jos haluat tulostaa hitaammalla nopeudella ja pienemmällä musteen määrällä.

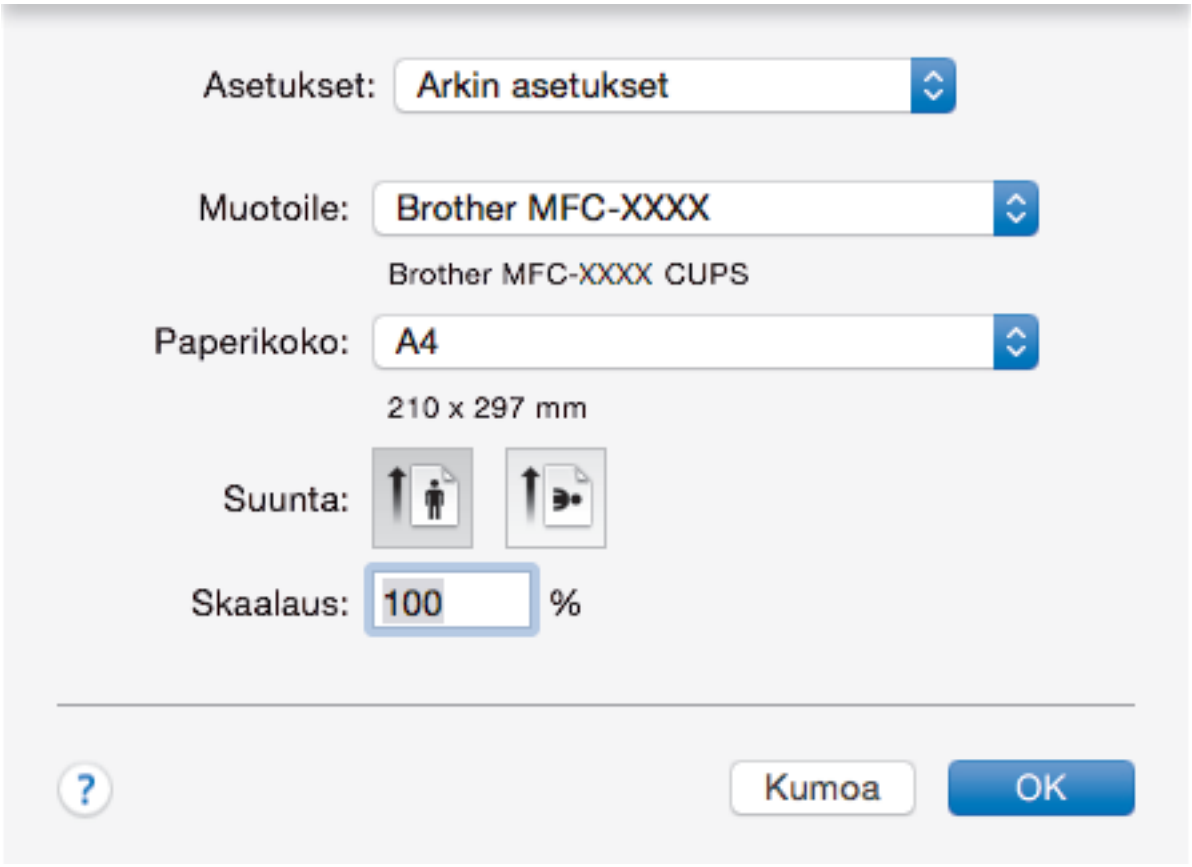
7. Vaihda tarvittaessa tulostimen muut asetukset.
8. Osoita **Tulosta**.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Tulostus tietokoneelta (Mac)
- Paperinkäsittely- ja tulostusongelmat
- Tulostusasetusvalintojen muuttaminen tulostusongelmissa

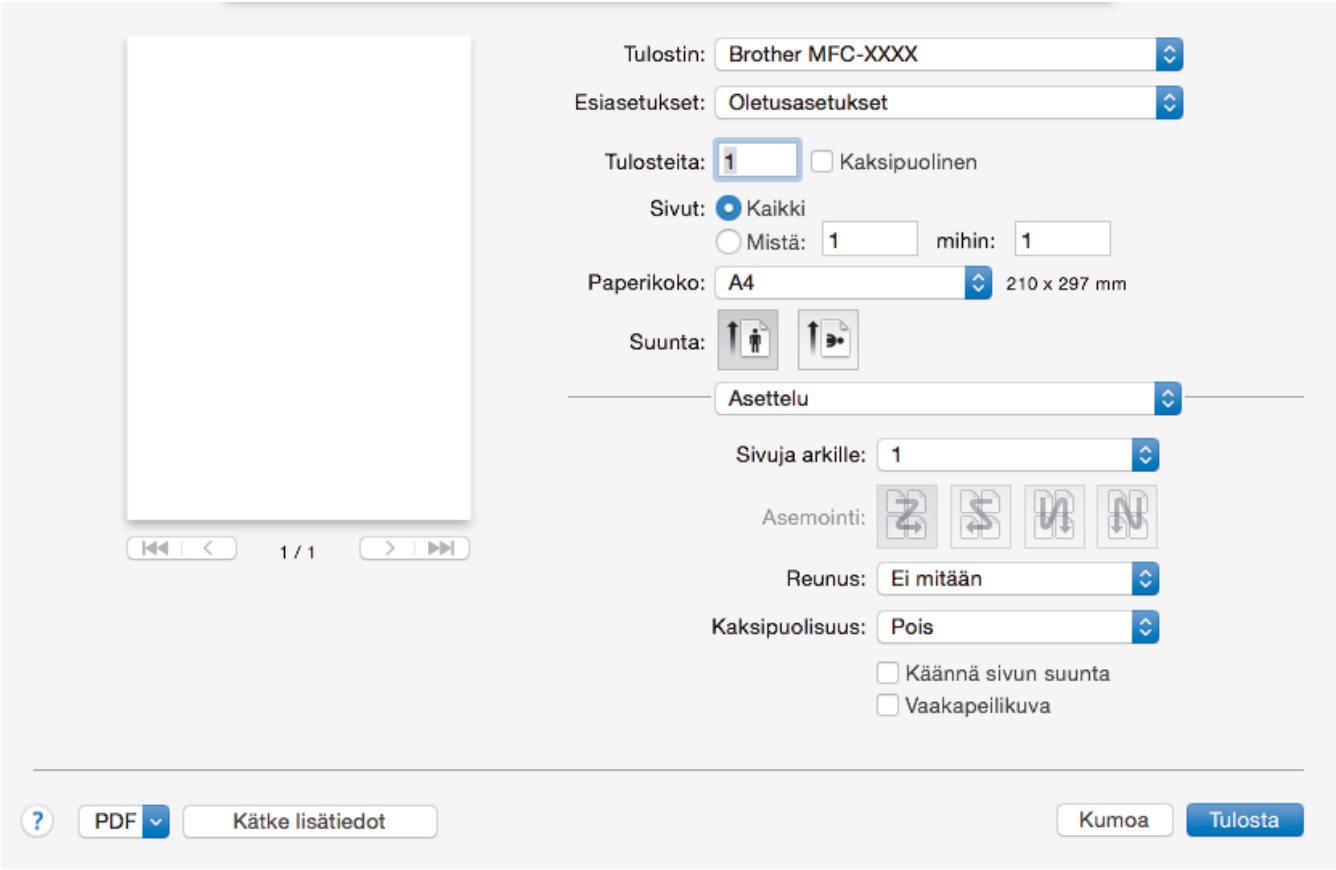
Tulostusasetukset (Mac)

Sivun asetus



1. **Paperikoko**
   Valitse käytettävä paperikoko. Voit joko valita vakiopaperikoon tai luoda mukautetun paperikoon.
2. **Suunta**
   Valitse tulosteen suunta (pysty tai vaaka).
   Jos sovelluksessasi on samanlainen asetus, suosittelemme, että määrität suunnan sovelluksessa.
3. **Skaalaus**
   Suurenna tai pienennä asiakirjan sivuja sopimaan valittuun paperikokoon kirjoittamalla arvo kenttään.

Asettelu



1. **Sivuja arkille**

   Valitse yhdelle paperiarkille tulostettavien sivujen määrä.
2. **Asemointi**

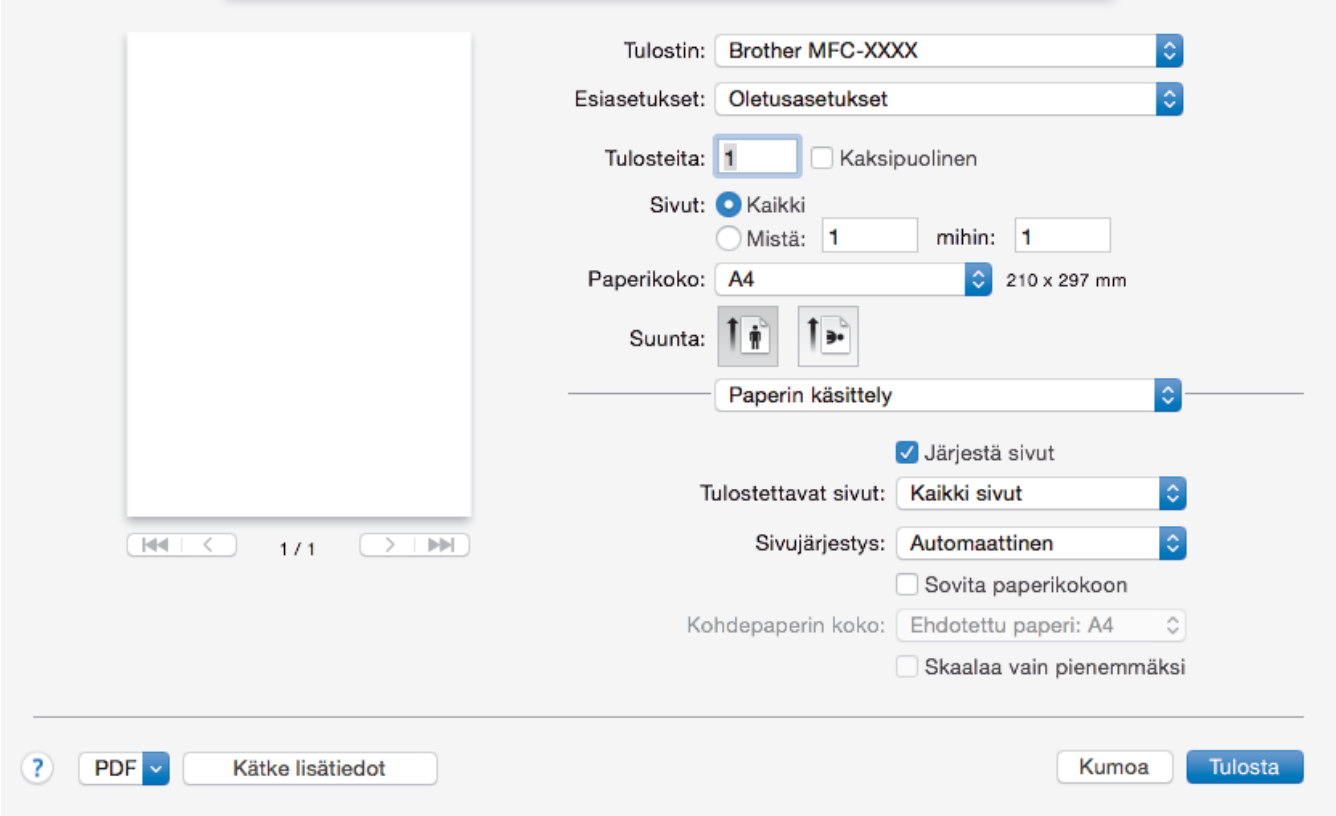
   Valitse sivujärjestys, kun tulostetaan useita sivuja yhdelle paperiarkille.
3. **Reunus**

   Valitse käytetty reunatyyppi, kun tulostetaan useita sivuja yhdelle paperiarkille.
4. **Kaksipuolisuus (saatavana vain joissakin malleissa)**

   Valitse, tulostetaanko paperin molemmille puolille.
5. **Käännä sivun suuntaus**

   Käännä tulostettua kuvaa 180 astetta valitsemalla tämä asetus.
6. **Vaakapeilikuva**

   Käännä tulostettu kuva sivulla vaakasuunnassa vasemmalta oikealle valitsemalla tämä asetus.



1. **Järjestä sivut**

   Tulosta useiden sivujen asiakirjojen sarjoja alkuperäisessä sivujärjestyksessä valitsemalla tämä asetus. Kun tämä asetus on valittuna, ensin tulostetaan kaikki asiakirjan sivut järjestyksessä ja sitten tulostetaan koko sarja uudelleen valitun kopiomäärän mukaan. Jos tämä asetus ei ole valittuna, kaikki kopiot asiakirjan kustakin sivusta tulostetaan ennen seuraavan sivun tulostamista.

2. **Sivujärjestys**

   Valitse sivujärjestys.

3. **Sovita paperikokoon**

   Suurenna tai pienennä asiakirjan sivuja sopimaan valittuun paperikokoon valitsemalla tämä asetus.

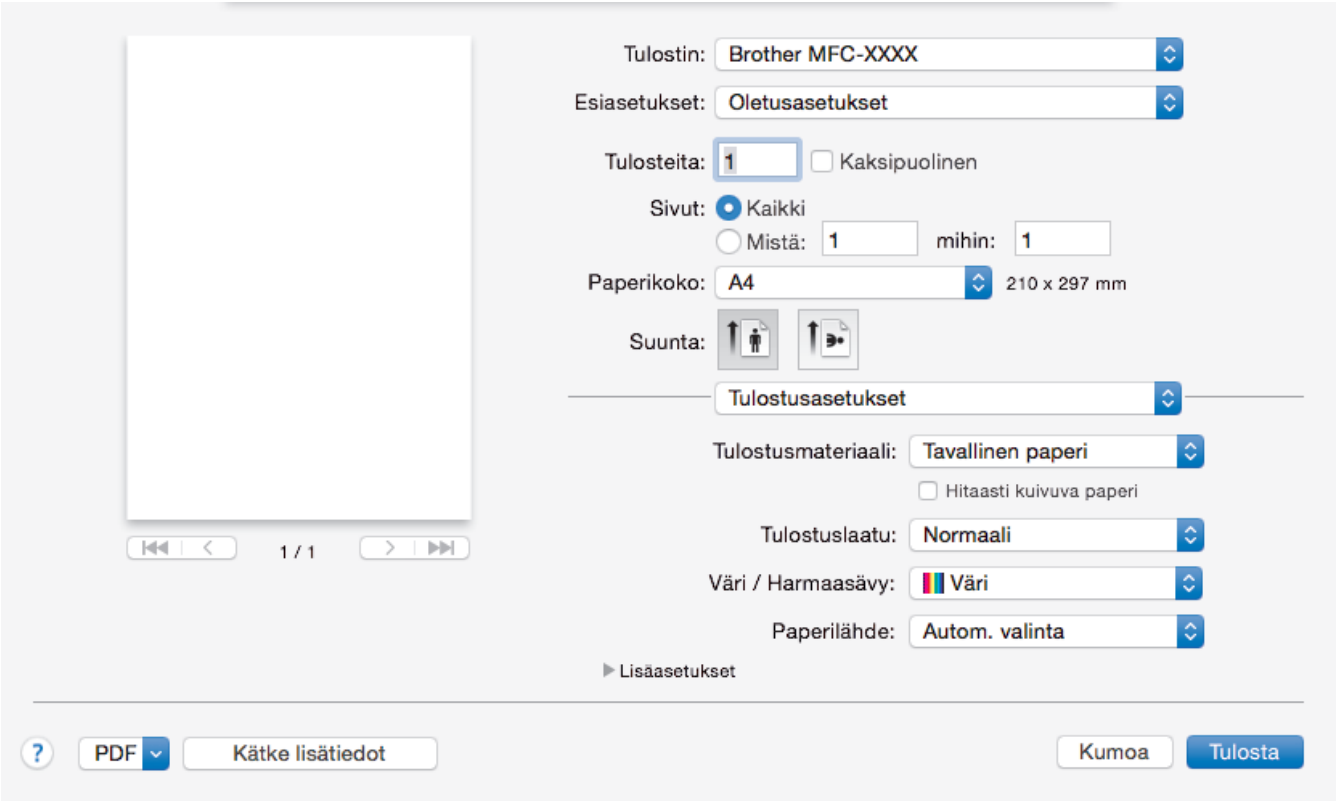
4. **Kohdepaperin koko**

   Valitse paperikoko tulostusta varten.

5. **Skaalaa vain pienemmäksi**

   Valitse tämä asetus, jos haluat pienentää asiakirjan sivujen kokoa, kun sivut ovat liian suuria valitulle paperikoolle. Jos tämä asetus on valittu ja asiakirja on muotoiltu paperille, joka on pienempi kuin käytettävä paperi, asiakirja tulostetaan alkuperäisessä koossa.

Tulostusasetukset



1. **Tulostusmateriaali**

   Valitse käytettävä tietoväline. Laite säätää tulostusasetuksia automaattisesti valitun tulostusmateriaalin mukaan parhaan tulostusjäljen tuottamiseksi.

2. **Hitaasti kuivuva paperi**

   Valitse tämä asetus, jos käytössä on tavallinen paperityyppi, jossa muste kuivuu hitaasti. Tämä asetus voi aiheuttaa jonkin verran tekstin epäterävyyttä.

3. **Tulostuslaatu**

   Valitse haluttu tulostuksen erottelutarkkuus. Koska tulostuslaatu- ja nopeus ovat sidoksissa toisiinsa, mitä korkeampi on laatu, sitä pitempään asiakirjan tulostus kestää.

4. **Väri / Harmaasävy**

   Valitse värillinen tai harmaasävyn tulostus. Tulostusnopeus on suurempi harmaasävyn tilassa kuin värillisessä tilassa. Jos asiakirja on värillinen ja valitset harmaasävyn tilan, asiakirja tulostetaan käyttämällä 256 harmaasävyn tasoa.

5. **Paperilähde (saatavana vain joissakin malleissa)**

   Valitse tulostustilannetta tai -tarkoitusta vastaava paperilähdeasetus.

6. **Lisäasetukset**

   Muuta tiedonsiirtotilaa

   Paranna tulostuslaatua tai tulostusnopeutta valitsemalla tulostustietojen tiedonsiirtotila.

   Vähennä epätasaisia viivoja

   Tällä asetuksella säädät tulostuksen kohdistusta, jos tulostetusta tekstistä tulee epäterävä tai kuvista haaleita.

   Vähennä tahroja

   Jotkin tulostetyypit tarvitsevat ehkä enemmän kuivumisaikaa. Vaihda tämä asetus, jos tulosteet tahraantuvat tai esiintyy paperitukoksia.

   Muut tulostusasetukset

   Paperipaksuus

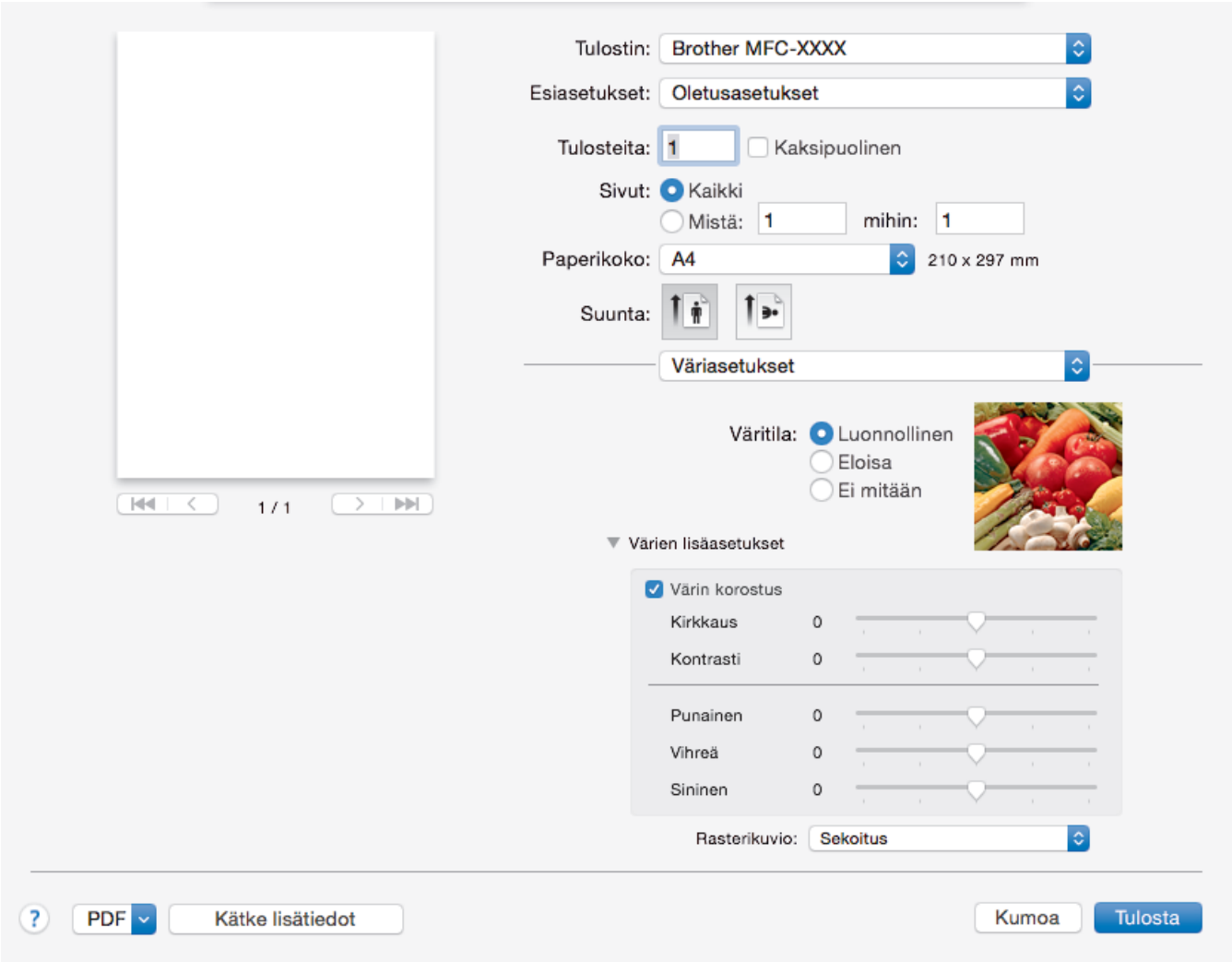
   Valitse sopiva paperin paksuus.

Kaksisuuntainen tulostus

Suurenna tulostusnopeutta valitsemalla tämä asetus. Kun tämä asetus on valittuna, tulostuspää tulostaa molempiin suuntiin. Kun tätä asetusta ei ole valittu, tulostuspää tulostaa vain yhteen suuntaan, jolloin tulosteet ovat parempilaatuisia, mutta tulostus on hitaampaa.

Joskus tulostuspään liike voi vaihdella ympäristön olosuhteiden mukaan. Tämä voi olla nähtävissä, kun tulostat pystyviivoja eivätkä ne kohdistu. Jos tällainen ongelma esiintyy, poista kaksisuuntainen tulostustoiminto käytöstä.

Väriasetukset



1. **Väritila**

   Valitse haluamasi väritila.

2. **Värien lisäasetukset**

   Näytä värien lisäasetukset napsauttamalla ilmoituskolmiota. Valitse värien parannuksen valintaruutu ja aseta sitten vaihtoehdot liukusäätimillä. Tämä prosessi voi kestää useita minuutteja kuvan koon ja tietokoneen suorituskyvyn mukaan.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Tulostus tietokoneelta (Mac)
- Virhe- ja huoltoviestit
- Paperinkäsittely- ja tulostusongelmat
- Valokuvan tulostus (Mac)
- Asiakirjan tulostaminen (Mac)
- Tulostus paperin molemmille puolille automaattisesti (automaattinen 2-puolinen tulostus) (Mac)
- Usean sivun tulostus yhdelle paperiarkille (N in 1, useita sivuja arkille) (Mac)

- Tulostusasetusvalintojen muuttaminen tulostusongelmissa

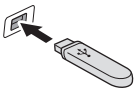
Tietojen tulostus USB-muistitikulta

- Yhteensopivat USB-muistitikut
- Valokuvien tulostus suoraan USB-muistitikulta
- PDF-tiedoston tulostus suoraan USB-muistitikulta

Yhteensopivat USB-muistitikut

TÄRKEÄÄ

USB-suoraliitäntä tukee vain USB-muistitikkuja ja USB-massamuistilla varustettuja digitaalikameroita. Muita USB-laitteita ei tueta.

Yhteensopivat muistikortit		Liitin
USB-muistitikku		USB-korttipaikka 

Yhteensopivat USB-muistilaitteet	
USB-tyyppi	USB-massamuistityyppi
USB-massamuistin alatyyppi	SCSI tai SFF-8070i
Siirtoprotokolla	Vain massasiirto
Tiedostojärjestelmä [1]	FAT12/FAT16/FAT32/exFAT
Sektorin koko	Maks. 4 096 bittiä
Salaus	Laitetason salausta ei tueta.

1 NTFS-tiedostojärjestelmää ei tueta.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Tietojen tulostus USB-muistitikulta
- Skannattujen tietojen tallennus USB-muistitikkuun

Valokuvien tulostus suoraan USB-muistitikulta

Vaikka laitetta *ei* ole kytketty tietokoneeseen, voit tulostaa valokuvat suoraan USB-muistitikulta, skannata asiakirjat ja tallentaa ne suoraan USB-muistitikkuun.

- Tärkeitä tietoja valokuvien tulostuksesta
- Valokuvien tulostus USB-muistitikulta Brother-laitteella

Tärkeitä tietoja valokuvien tulostuksesta

Laite on suunniteltu yhteensopivaksi nykyaikaisten digitaalikameroiden kuvatiedostojen ja USB-muistitikkujen kanssa. Vältä virheet lukemalla alla olevat kohdat:

- Kuvatiedoston tunnisteen on oltava .JPG. (Muita kuvatiedostotunnisteita, kuten .JPEG, .TIF, .GIF, ei tunnisteta).
- Suora valokuvien tulostus on suoritettava erillään valokuvien tulostustoiminnoista, joita tehdään tietokoneella. (Samanaikaista toimintaa ei tueta.)
- Laite voi lukea enintään 999 tiedostoa [1] USB-muistitikulla.

Huomioi seuraavat seikat:

- Hakemistoa tai kuvaa tulostettaessa laite tulostaa kaikki kelvolliset kuvat, vaikka osa kuvista olisikin vioittunut. Vahingoittuneita kuvia ei tulosteta.
- Tämä laite tukee USB-muistitikkuja, jotka on alustettu Windows-käyttöjärjestelmällä.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Valokuvien tulostus suoraan USB-muistitikulta

1 USB-muistitikun sisäinen kansio otetaan myös laskuun mukaan.

Valokuvien tulostus USB-muistitikulta Brother-laitteella

- Valokuva- ja elokuvatiedostojen esikatselu USB-muistitikulta
- Valokuvien hakemistoarkin (pikkukuvien) tulostus USB-muistitikulta
- Valokuvien tulostus kuvanumeron mukaan
- Valokuvien tulostus automaattisella rajauksella
- Reunuksettomien valokuvien tulostus USB-muistitikulta
- Päivämäärän tulostus valokuvan tiedoista
- Valokuvien tulostusasetukset

Valokuva- ja elokuvatiedostojen esikatselu USB-muistitikulta

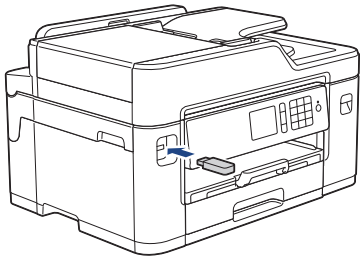
Esikatsele valokuvia LCD-näytössä ennen niiden tulostusta. Tulosta kuvia, jotka on tallennettu USB-muistitikkuun.

- Jos kuvatiedostot ovat suuria, kuvien avautuminen saattaa kestää hetken.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Aseta USB-muistitikku USB-korttipaikkaan.



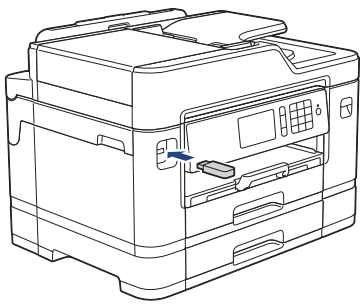
2. Paina [JPEG-tulostus] > [Valitse tiedostot].
3. Paina ◀ tai ▶, kunnes näytössä on valokuva, jonka haluat tulostaa, ja paina sitä.

Tulosta kaikki valokuvat painamalla [Tul kaik] ja vahvista sitten painamalla [Kyllä].

4. Anna kopiomäärä jollakin seuraavista tavoista:
   - Paina [-] tai [+] kosketusnäytössä.
   - Tuo esiin kosketusnäytön näppäimistö painamalla × 01, ja anna sitten kopiomäärä kosketusnäytön näppäimistöllä. Paina [OK].
   - Anna kopiomäärä valintanäppäimistöllä.
5. Paina [OK].
6. Toista kolme viimeistä vaihetta, kunnes olet valinnut kaikki valokuvat, jotka haluat tulostaa.
7. Paina [OK].
8. Lue ja vahvista valintojen näytetty luettelo.
9. Muuta tulostusasetuksia painamalla [Tulostusaset.].
   Kun olet valmis, paina [OK].
10. Paina [Aloita].

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Aseta USB-muistitikku USB-korttipaikkaan.



2. Paina [JPEG-tulostus] > [Valitse tiedostot].
3. Tuo esiin tulostettava valokuva pyyhkäisemällä vasemmalle tai oikealle tai painamalla ◀ tai ▶, ja paina sitten kuvaa.

Tulosta kaikki valokuvat painamalla [Tulosta kaikki] ja vahvista sitten painamalla [Kyllä].

4. Anna kopiomäärä jollakin seuraavista tavoista:
   - Paina [-] tai [+] kosketusnäytössä.
   - Tuo esiin kosketusnäytön näppäimistö painamalla × 01, ja anna sitten kopiomäärä kosketusnäytön näppäimistöllä. Paina [OK].
   - Anna kopiomäärä valintanäppäimistöllä.
5. Paina [OK].
6. Toista kolme viimeistä vaihetta, kunnes olet valinnut kaikki valokuvat, jotka haluat tulostaa.
7. Paina [OK].
8. Lue ja vahvista valintojen näytetty luettelo.
9. Muuta tulostusasetuksia painamalla [Tul.aset.].

   Kun olet valmis, paina [OK].
10. Paina [Aloita].

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Valokuvien tulostus USB-muistitikulta Brother-laitteella
- Valokuvien tulostusasetukset

Valokuvien hakemistoarkin (pikkukuvien) tulostus USB-muistitikulta

Näet kaikkien USB-muistitikulla olevien kuvien pienet esikatselukuvat tulostamalla hakemistoarkin.

- Laite numeroi kuvat (esimerkiksi nro 1, nro 2, nro 3 jne.).

  Laite ei tunnista mitään muita numeroita tai tiedostonimiä kuin ne, joita digitaalikamera tai tietokone on käyttänyt kuvien määritykseen.
- Vain 20 merkin pituiset tai tätä lyhyemmät tiedostonimet tulostuvat hakemistosivulle oikein.
- Tiedostonimiä ei voi tulostaa oikein, jos niissä on muita kuin aakkosnumeerisia merkkejä, mutta muut kuin aakkosnumeeriset merkit eivät vaikuta valokuvien tulostuksen asetuksiin.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Aseta USB-muistitikku USB-korttipaikkaan.
2. Paina [JPEG-tulostus] > [Sis.luet. tulost.] > [Tulosta sisällysluettelo].
3. Jos haluat muuttaa tulostusasetuksia, paina [Tulostusaset.].

   Kun olet valmis, paina [OK].

Asetus	Kuvaus
Paperityyppi	Valitse paperityyppi.
Paperikoko	Valitse paperikoko.

4. Paina [Aloita].

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Aseta USB-muistitikku USB-korttipaikkaan.
2. Paina [JPEG-tulostus] > [Indeksin tul.].
3. Paina [Tulosta sisällysluettelo].
4. Jos haluat muuttaa tulostusasetuksia, paina [Tul.aset.].

   Kun olet valmis, paina [OK].

Asetus	Kuvaus
Paperityyppi	Valitse paperityyppi.
Paperikoko	Valitse paperikoko.

5. Paina [Aloita].

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Valokuvien tulostus USB-muistitikulta Brother-laitteella
- Valokuvien tulostus kuvanumeron mukaan

Valokuvien tulostus kuvanumeron mukaan

Ennen yksittäisen kuvan tulostusta on tulostettava valokuvien hakemistoarkki (pikkukuvat), jotta saadaan selville kuvan numero.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Aseta USB-muistitikku USB-korttipaikkaan.
2. Paina [JPEG-tulostus] > [Sis.luet. tulost.] > [Tulosta valokuvat].
3. Anna tulostettavien kuvien numerot käyttämällä valokuvien hakemistoarkkia. Kun olet valinnut kuvien numerot, paina [OK].



- Anna useita numeroita samalla kertaa käyttämällä pilkkua tai väliviivaa. Tulosta kuvat nro 1, nro 3 ja nro 6 syöttämällä **1, 3, 6**. Voit tulostaa kuva-alueen käyttämällä väliviivaa. Näppäile esimerkiksi **1–5**, jos haluat tulostaa kuvat 1–5.
- Anna enintään 12 merkkiä (mukaan lukien pilkut ja väliviivat) valitessasi tulostettavia kuvanumeroita.

4. Anna kopiomäärä jollakin seuraavista tavoista:
   - Paina [-] tai [+] kosketusnäytössä.
   - Tuo esiin kosketusnäytön näppäimistö painamalla × 01, ja anna sitten kopiomäärä kosketusnäytön näppäimistöllä. Paina [OK].
   - Anna kopiomäärä valintanäppäimistöllä.
5. Muuta tulostusasetuksia painamalla [Tulostusaset.].

   Kun olet valmis, paina [OK].
6. Paina [Aloita].

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Aseta USB-muistitikku USB-korttipaikkaan.
2. Paina [JPEG-tulostus] > [Indeksin tul.].
3. Paina [Tulosta valokuvat käyttäen hakemistonumeroita.].
4. Anna tulostettavien kuvien numerot käyttämällä valokuvien hakemistoarkkia. Kun olet valinnut kuvien numerot, paina [OK].



- Anna useita numeroita samalla kertaa käyttämällä pilkkua tai väliviivaa. Tulosta kuvat nro 1, nro 3 ja nro 6 syöttämällä **1, 3, 6**. Voit tulostaa kuva-alueen käyttämällä väliviivaa. Näppäile esimerkiksi **1–5**, jos haluat tulostaa kuvat 1–5.
- Anna enintään 12 merkkiä (mukaan lukien pilkut ja väliviivat) valitessasi tulostettavia kuvanumeroita.

5. Anna kopiomäärä jollakin seuraavista tavoista:
   - Paina [-] tai [+] kosketusnäytössä.
   - Tuo esiin kosketusnäytön näppäimistö painamalla × 01, ja anna sitten kopiomäärä kosketusnäytön näppäimistöllä. Paina [OK].
   - Anna kopiomäärä valintanäppäimistöllä.
6. Muuta tulostusasetuksia painamalla [Tul.aset.].

   Kun olet valmis, paina [OK].

7. Paina [Aloita].

Aiheeseen liittyviä tietoja

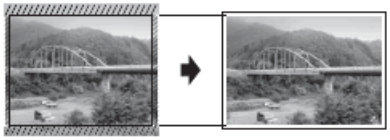
- Valokuvien tulostus USB-muistitikulta Brother-laitteella
- Valokuvien hakemistoarkin (pikkukuvien) tulostus USB-muistitikulta
- Valokuvien tulostusasetukset

Valokuvien tulostus automaattisella rajauksella

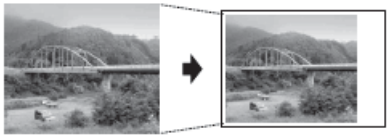
Jos valokuva on liian pitkä tai leveä eikä sovi valitsemasi asettelun mukaiseen tilaan, osa kuvasta rajataan pois.

- Tehdasasetus on päällä. Kun haluat tulostaa koko kuvan, muuta asetukseksi pois.
- Jos [Rajaus]-asetuksena on pois, määritä myös [Reunaton]-asetukseksi pois.

Rajaus: päällä



Rajaus: pois



>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Aseta USB-muistitikku USB-korttipaikkaan.
2. Paina [JPEG-tulostus] > [Valitse tiedostot].
3. Katsele kutakin valokuvaa painamalla ◀ tai ▶. Kun haluttu valokuva on näytössä, paina sitä ja paina sitten [OK].
4. Paina [OK].
5. Paina [Tulostusaset.] > [Rajaus].
6. Paina [Kyllä] (tai [Ei]).
7. Kun olet valmis, paina tai [OK].
8. Paina [Aloita].

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Aseta USB-muistitikku USB-korttipaikkaan.
2. Paina [JPEG-tulostus] > [Valitse tiedostot].
3. Katsele kutakin valokuvaa pyyhkäisemällä vasemmalle tai oikealle tai painamalla ◀ tai ▶. Kun haluttu valokuva on näytössä, paina sitä ja paina sitten [OK].
4. Paina [OK].
5. Paina [Tul.aset.] > [Rajaus].
6. Paina [Kyllä] (tai [Ei]).
7. Kun olet valmis, paina tai [OK]. Paina [Aloita].

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Valokuvien tulostus USB-muistitikulta Brother-laitteella
- Muita ongelmia

Reunuksettomien valokuvien tulostus USB-muistitikulta

Tällä toiminnolla laajennetaan tulostusaluetta paperin reunoihin saakka. Tulostus on silloin hitaampaa.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Aseta USB-muistitikku USB-korttipaikkaan.
2. Paina [JPEG-tulostus] > [Valitse tiedostot].
3. Katsele kutakin valokuvaa painamalla ◀ tai ▶. Kun haluttu valokuva on näytössä, paina sitä ja paina sitten [OK].
4. Paina [OK].
5. Paina [Tulostusaset.] > [Reunaton].
6. Paina [Kyllä] (tai [Ei]).
7. Kun olet valmis, paina tai [OK].
8. Paina [Aloita].

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Aseta USB-muistitikku USB-korttipaikkaan.
2. Paina [JPEG-tulostus] > [Valitse tiedostot].
3. Katsele kutakin valokuvaa pyyhkäisemällä vasemmalle tai oikealle tai painamalla ◀ tai ▶. Kun haluttu valokuva on näytössä, paina sitä ja paina sitten [OK].
4. Paina [OK].
5. Paina [Tul.aset.] > [Reunaton].
6. Paina [Kyllä] (tai [Ei]).
7. Kun olet valmis, paina tai [OK]. Paina [Aloita].

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Valokuvien tulostus USB-muistitikulta Brother-laitteella
- Muita ongelmia

Päivämäärän tulostus valokuvan tiedoista

Tulosta päivämäärä, jos se jo sisältyy valokuvasi tietoihin. Päivämäärä tulostetaan oikeaan alareunaan. Tätä asetusta voi käyttää, jos valokuva jo sisältää päivämäärän.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Aseta USB-muistitikku USB-korttipaikkaan.
2. Paina [JPEG-tulostus] > [Valitse tiedostot].
3. Katsele kutakin valokuvaa painamalla ◀ tai ▶. Kun haluttu valokuva on näytössä, paina sitä ja paina sitten [OK].
4. Paina [OK].
5. Paina [Tulostusaset.] > [Pvm tulostus].
6. Paina [Kyllä] (tai [Ei]).
7. Kun olet valmis, paina tai [OK].
8. Paina [Aloita].

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Aseta USB-muistitikku USB-korttipaikkaan.
2. Paina [JPEG-tulostus] > [Valitse tiedostot].
3. Katsele kutakin valokuvaa pyyhkäisemällä vasemmalle tai oikealle tai painamalla ◀ tai ▶. Kun haluttu valokuva on näytössä, paina sitä ja paina sitten [OK].
4. Paina [OK].
5. Paina [Tul.aset.] > [Pvm tulostus].
6. Paina [Kyllä] (tai [Ei]).
7. Kun olet valmis, paina tai [OK]. Paina [Aloita].

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Valokuvien tulostus USB-muistitikulta Brother-laitteella

Valokuvien tulostusasetukset

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

Näytä taulukossa näkyvät asetukset painamalla [Tulostusaset.] -painiketta.

Asetus	Kuvaus
Tulostuslaatu	Valitse tulostuksen erottelutarkkuus käytetylle asiakirjalle. Jos valitset Mustes.pap.-vaihtoehdon Paperityyppi-asetukseksi, voit valita vain Hieno.
Paperityyppi	Valitse paperityyppi.
Paperikoko	Valitse paperikoko.
Tulosta asettelu	Valitse tulostusasettelu.
Kirkkaus	Säädä kirkkautta.
Kontrasti	Säädä kontrastia. Kontrastin lisäys saa kuvan näyttämään terävämmältä ja eloisammalta.
Rajaus	Rajaa kuvaa sen marginaaleista, jotta se sopii paperi- tai tulostuskoon. Poista tämä toiminto käytöstä, kun haluat tulostaa kuvat kokonaisina tai estää tahattoman rajauksen.
Reunaton	Laajenna tulostusalue paperin reunoihin saakka.
Pvm tulostus	Tulosta päivämäärä valokuvaan.
Aseta uusi olet.	Tallenna useimmin käyttämäsi tulostusasetukset oletusasetuksiksi.
Tehdasasetukset	Palauta muutetut tulostusasetukset takaisin tehdasasetuksiin.

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

Näytä taulukossa näkyvät asetukset painamalla [Tul.aset.] -painiketta.

Asetus	Kuvaus
Tulostuslaatu	Valitse tulostuksen erottelutarkkuus käytetylle asiakirjalle. Jos valitset Mustes.pap.-vaihtoehdon Paperityyppi-asetuksissa, voit valita vain Hieno.
Paperityyppi	Valitse paperityyppi.
Paperikoko	Valitse paperikoko.
Kasetin valinta	Valitse kasetti.
Tulosta asettelu	Valitse tulostusasettelu.
Kirkkaus	Säädä kirkkautta.
Kontrasti	Säädä kontrastia. Kontrastin lisäys saa kuvan näyttämään terävämmältä ja eloisammalta.
Rajaus	Rajaa kuvaa sen marginaaleista, jotta se sopii paperi- tai tulostuskoon. Poista tämä toiminto käytöstä, kun haluat tulostaa kuvat kokonaisina tai estää tahattoman rajauksen.
Reunaton	Laajenna tulostusalue paperin reunoihin saakka.
Pvm tulostus	Tulosta päivämäärä valokuvaan.
Aseta uusi olet.	Tallenna useimmin käyttämäsi tulostusasetukset oletusasetuksiksi.

Asetus	Kuvaus
Tehdasasetukset	Palauta muutetut tulostusasetukset takaisin tehdasasetuksiin.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Valokuvien tulostus USB-muistitikulta Brother-laitteella
- Valokuva- ja elokuvatiedostojen esikatselu USB-muistitikulta
- Valokuvien tulostus kuvanumeron mukaan

PDF-tiedoston tulostus suoraan USB-muistitikulta

Vastaavat mallit: MFC-J5930DW

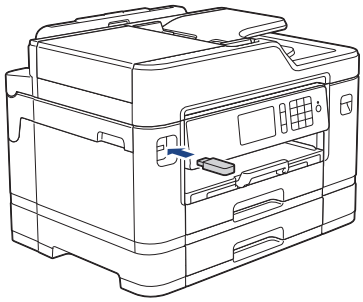
Voit tulostaa PDF-tiedoston suoraan USB-muistitikulta.

Suurempia kuin 2 gigatavun tiedostoja ei voi tulostaa.

TÄRKEÄÄ

Laitteen vaurioitumisen välttämiseksi USB-suoraliitäntään EI saa liittää mitään muita laitteita kuin USB-muistitikkuja.

1. Aseta USB-muistitikku USB-korttipaikkaan.



2. Paina [PDF-tulostus].

Jos toimintalukko on päällä laitteessa, et välttämättä voi käyttää suoratulostustoimintoa.

3. Tuo PDF-tiedosto näytölle pyyhkäisemällä ylös tai alas tai painamalla ▲ tai ▼ ja paina sitten sitä.
4. Anna kopiomäärä jollakin seuraavista tavoista:
   - Paina [-] tai [+] kosketusnäytössä.
   - Tuo esiin kosketusnäytön näppäimistö painamalla ×001, ja anna sitten kopiomäärä kosketusnäytön näppäimistöllä. Paina [OK].
   - Anna kopiomäärä valintanäppäimistöllä.
5. Lue ja vahvista valintojen näytetty luettelo.
6. Muuta tulostusasetuksia painamalla [Tul.aset.].

   Kun olet valmis, paina [OK].

Asetus	Kuvaus
Tulostuslaatu	Valitse tulostuksen erottelutarkkuus käytetylle asiakirjalle.
Paperikoko	Valitse paperikoko.
Kasetin valinta	Valitse kasetti.
Monta sivua	Asettamalla tämän asetuksen voit tulostaa useita sivuja yksittäiselle paperiarkille tai tulostaa asiakirjan yhden sivun useille arkeille.
2-puolinen	Valitse 2-puolisen sidonnan tyyppi.
Lajittele	Tulosta useiden sivujen asiakirjojen sarjoja alkuperäisessä sivujärjestyksessä asettamalla tämän valinnan päälle.

Asetus	Kuvaus
PDF-asetus	Tulosta PDF-tiedosto merkinnöillä tai leimoilla valitsemalla tämä vaihtoehto.

7. Paina [M/v Start] tai [Väri Start].

TÄRKEÄÄ

ÄLÄ irrota USB-muistitikkua USB-suoraliitännästä, ennen kuin tulostus on päättynyt.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Tietojen tulostus USB-muistitikulta

Skannaus

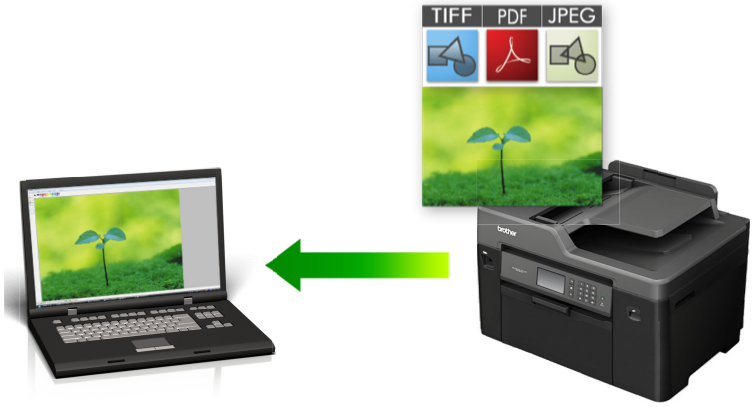
- Skannaaminen Brother-laitteen skannauspainikkeen avulla
- Skannaaminen tietokoneelta (Windows)
- Skannaaminen tietokoneelta (Mac)
- Skannausasetusten määritys WWW-pohjaisen hallinnan avulla

Skannaaminen Brother-laitteen skannauspainikkeen avulla

- Valokuvien ja grafiikan skannaus
- Skannattujen tietojen tallentaminen kansioon PDF-tiedostona
- Skannattujen tietojen tallennus USB-muistitikkuun
- Useiden käyntikorttien ja valokuvien skannaus (automaattinen rajaustoiminto)
- Skannaus muokattavaan tekstitiedostoon käyttämällä optista tekstintunnistusta
- Skannaa sähköpostin liitteeksi
- Skannattujen tietojen lähettäminen sähköpostipalvelimelle
- Skannaus FTP:lle
- Skannaus verkkoon (Windows)
- Web Services -toiminto verkossasi skannausta varten (Windows Vista SP2 tai uudempi, Windows 7, Windows 8 ja Windows 10)
- Skannaa-painikkeen asetusten muuttaminen ControlCenter4:ssa (Windows)
- Skannaa-painikkeen asetusten muuttaminen ControlCenter2:ssa (Mac)

Valokuvien ja grafiikan skannaus

Lähetä skannatut valokuvat tai grafiikka suoraan tietokoneellesi.



Voit tehdä skannausasetuksiin tilapäisiä muutoksia laitteen Skannaa-painikkeen avulla. Käytä Brotherin ControlCenter-ohjelmistoa, kun haluat tehdä pysyviä muutoksia.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Paina [Skannaus] > [tietokoneelle] > [kuvaksi].
3. Jos laitteesi on kytketty verkon kautta, näytä tietokone, johon haluat lähettää tiedot, painamalla ▲ tai ▼ ja paina sitten tietokoneen nimeä.

Jos nestekidenäytössä näkyy kehotus antaa PIN-koodi, anna tietokoneen nelinumeroinen PIN-koodi nestekidenäytössä ja paina sitten [OK].

4. Tee jokin seuraavista:
   - Jos haluat muuttaa asetuksia, paina [Asetukset] ja siirry seuraavaan vaiheeseen.
   - Käynnistä skannaus ilman lisäasetusten muutoksia painamalla [Aloita].

     Laite aloittaa skannauksen. Jos käytössä on laitteen valotustaso, suorita skannaustyö valmiiksi noudattamalla nestekidenäytön ohjeita.
5. Valitse [Skannausaset.] ja paina sitten [Aseta laitteessa].

[Skannausaset.] -asetuksen käyttäminen edellyttää, että laitteeseen on kytketty tietokone, johon on asennettu ControlCenter-ohjelmisto.

6. Valitse muutettavat skannausasetukset ja paina sitten [OK].

Asetus	Kuvaus
Skannaustyyppi	Valitse asiakirjan skannaustyyppi.
Tarkkuus	Valitse asiakirjan skannaustarkkuus.
Tiedostotyyppi	Valitse tiedostomuoto asiakirjallesi.
Asiakirjakoko	Valitse asiakirjan koko.
Kirkkaus	Valitse kirkkaustaso.

Asetus	Kuvaus
Kontrasti	Valitse kontrastitaso.
ADF auto- suoristus (Käytettävissä vain joissakin malleissa)	Korjaa ADS:n avulla skannatut vinoon syötetyt asiakirjat.
Tyhjän s. ohitus (Käytettävissä vain joissakin malleissa)	Kun on valittu Päällä, tyhjät sivut ohitetaan.
Taustavärin poisto	Muuta poistettavan taustavärin määrää.

- Tallenna asetukset pikavalintana painamalla [Tallenna pikakuvak.]. Laite kysyy, haluatko tehdä tästä yhden kosketuksen pikavalinnan. Noudata LCD-näyttöön tulevia ohjeita.

7. Paina [Aloita].

   Laite aloittaa skannauksen. Jos käytössä on laitteen valotustaso, suorita skannaustyö valmiiksi noudattamalla nestekidenäytön ohjeita.

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

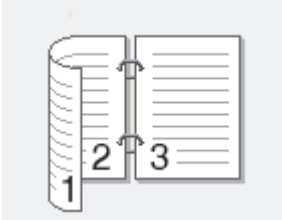
1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Paina  [Skannaus].
3. Pyyhkäise vasemmalle tai oikealle tai paina ◀ tai ▶, kunnes näytössä on  [PC:hen].

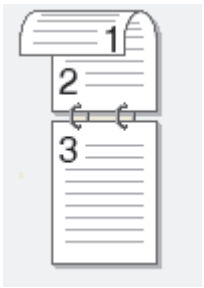
   Kuvake siirtyy kosketusnäytön keskelle ja se korostetaan sinisellä värillä.
4. Paina  [PC:hen].
5. Paina [kuvaksi].
6. Jos laite on kytketty verkon kautta, pyyhkäise ylös tai alas tai paina ▲ tai ▼. Kun näkyviin tulee tietokone, johon haluat siirtää tiedot, paina tietokoneen nimeä.

Jos nestekidenäytössä näkyy kehotus antaa PIN-koodi, anna tietokoneen nelinumeroinen PIN-koodi nestekidenäytössä ja paina sitten [OK].

7. Tee jokin seuraavista:
   - Jos haluat muuttaa asetuksia, paina [Asetukset] ja siirry seuraavaan vaiheeseen.
   - Käynnistä skannaus ilman lisäasetusten muutoksia painamalla [Aloita].

     Laite aloittaa skannauksen. Jos käytössä on laitteen valotustaso, suorita skannaustyö valmiiksi noudattamalla nestekidenäytön ohjeita.
8. Kun haluat skannata asiakirjan molemmat puolet, paina [2-puol. skannaus] ja valitse sitten asiakirjatyyppi.

Asetus	Kuvaus
2-puo. skannaus: pitkä reuna	Skannaa asiakirja niin, että sivut luetaan pitkää reunaa kääntämällä. 
2-puo. skannaus: lyhyt reuna	Skannaa asiakirja niin, että sivut luetaan lyhyttä reunaa kääntämällä.

Asetus	Kuvaus
	

9. Valitse `[Skannausaset.]` ja paina sitten `[Aseta laitteessa]`.

`[Skannausaset.]` -asetuksen käyttäminen edellyttää, että laitteeseen on kytketty tietokone, johon on asennettu ControlCenter-ohjelmisto.

10. Valitse muutettavat skannausasetukset ja paina sitten `[OK]`.

Asetus	Kuvaus
`Skannaustyyppi`	Valitse asiakirjan skannaustyyppi.
`Tarkkuus`	Valitse asiakirjan skannaustarkkuus.
`Tiedostotyyppi`	Valitse tiedostomuoto asiakirjallesi.
`Asiakirjakoko`	Valitse asiakirjan koko.
`Kirkkaus`	Valitse kirkkaustaso.
`Kontrasti`	Valitse kontrastitaso.
`ADS auto-suoristus` (Käytettävissä vain joissakin malleissa)	Korjaa ADS:n avulla skannatut vinoon syötetyt asiakirjat.
`Tyhjän sivun ohitus` (Käytettävissä vain joissakin malleissa)	Kun on valittu Päällä, tyhjät sivut ohitetaan.
`Taustavärin poisto`	Muuta poistettavan taustavärin määrää.

- Tallenna asetukset pikavalintana painamalla `[Tallenna pikakuvak.]`. Laite kysyy, haluatko tehdä tästä yhden kosketuksen pikavalinnan. Noudata LCD-näyttöön tulevia ohjeita.

11. Paina `[Aloita]`.

Laite aloittaa skannauksen. Jos käytössä on laitteen valotustaso, suorita skannaustyö valmiiksi noudattamalla nestekidenäytön ohjeita.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Skannaaminen Brother-laitteen skannauspainikkeen avulla

Skannattujen tietojen tallentaminen kansioon PDF-tiedostona

Skannaa asiakirjat ja tallenna ne tietokoneesi kansioon PDF-tiedostoina.



Voit tehdä skannausasetuksiin tilapäisiä muutoksia laitteen Skannaa-painikkeen avulla. Käytä Brotherin ControlCenter-ohjelmistoa, kun haluat tehdä pysyviä muutoksia.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Paina `[Skannaus]` > `[tietokoneelle]` > `[tiedostoon]`.
3. Jos laitteesi on kytketty verkon kautta, näytä tietokone, johon haluat lähettää tiedot, painamalla ▲ tai ▼ ja paina sitten tietokoneen nimeä.

Jos nestekidenäytössä näkyy kehotus antaa PIN-koodi, anna tietokoneen nelinumeroinen PIN-koodi nestekidenäytössä ja paina sitten `[OK]`.

4. Tee jokin seuraavista:
   - Voit muuttaa asetuksia napsauttamalla `[Asetukset]` ja siirtymällä seuraavaan vaiheeseen.
   - Voit aloittaa skannauksen muuttamatta muita asetuksia painamalla `[Aloita]`.

     Laite aloittaa skannauksen. Jos käytössä on laitteen valotustaso, suorita skannaustyö valmiiksi noudattamalla nestekidenäytön ohjeita.
5. Valitse muutettavat skannausasetukset ja paina sitten `[OK]`.

Asetus	Kuvaus
`Skannaustyyppi`	Valitse asiakirjan skannaustyyppi.
`Tarkkuus`	Valitse asiakirjan skannaustarkkuus.
`Tiedostotyyppi`	Valitse tiedostomuoto asiakirjallesi.
`Asiakirjakoko`	Valitse asiakirjan koko.
`Kirkkaus`	Valitse kirkkaustaso.
`Kontrasti`	Valitse kontrastitaso.
`ADF auto- suoristus`	Korjaa ADS:n avulla skannatut vinoon syötetyt asiakirjat.

Asetus	Kuvaus
(Käytettävissä vain joissakin malleissa)	
Tyhjän s. ohitus (Käytettävissä vain joissakin malleissa)	Kun on valittu Päällä, tyhjät sivut ohitetaan.
Taustavärin poisto	Muuta poistettavan taustavärin määrää.

- Tallenna asetukset pikavalintana painamalla [Tallenna pikakuvak.]. Laite kysyy, haluatko tehdä tästä yhden kosketuksen pikavalinnan. Noudata LCD-näyttöön tulevia ohjeita.

6. Paina [Aloita].

   Laite aloittaa skannauksen. Jos käytössä on laitteen valotustaso, suorita skannaustyö valmiiksi noudattamalla nestekidenäytön ohjeita.

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

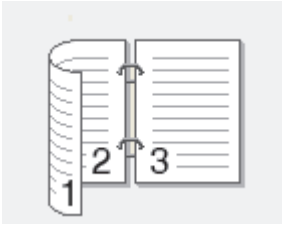
1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Paina  [Skannaus].
3. Pyyhkäise vasemmalle tai oikealle tai paina ◀ tai ▶, kunnes näytössä on  [PC:hen].

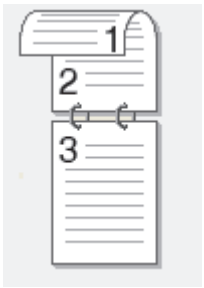
   Kuvake siirtyy kosketusnäytön keskelle ja se korostetaan sinisellä värillä.
4. Paina  [PC:hen].
5. Paina [tiedostoon].
6. Jos laite on kytketty verkon kautta, pyyhkäise ylös tai alas tai paina ▲ tai ▼. Kun näkyviin tulee tietokone, johon haluat siirtää tiedot, paina tietokoneen nimeä.

Jos nestekidenäytössä näkyy kehotus antaa PIN-koodi, anna tietokoneen nelinumeroinen PIN-koodi nestekidenäytössä ja paina sitten [OK].

7. Tee jokin seuraavista:
   - Jos haluat muuttaa asetuksia, paina [Asetukset] ja siirry seuraavaan vaiheeseen.
   - Käynnistä skannaus ilman lisäasetusten muutoksia painamalla [Aloita].

     Laite aloittaa skannauksen. Jos käytössä on laitteen valotustaso, suorita skannaustyö valmiiksi noudattamalla nestekidenäytön ohjeita.
8. Kun haluat skannata asiakirjan molemmat puolet, paina [2-puol. skannaus] ja valitse sitten asiakirjatyyppi.

Asetus	Kuvaus
2-puo. skannaus: pitkä reuna	Skannaa asiakirja niin, että sivut luetaan pitkää reunaa kääntämällä. 
2-puo. skannaus: lyhyt reuna	Skannaa asiakirja niin, että sivut luetaan lyhyttä reunaa kääntämällä.

Asetus	Kuvaus
	

9. Valitse muutettavat skannausasetukset ja paina sitten [OK].

Asetus	Kuvaus
Skannaustyyppi	Valitse asiakirjan skannaustyyppi.
Tarkkuus	Valitse asiakirjan skannaustarkkuus.
Tiedostotyyppi	Valitse tiedostomuoto asiakirjallesi.
Asiakirjakoko	Valitse asiakirjan koko.
Kirkkaus	Valitse kirkkaustaso.
Kontrasti	Valitse kontrastitaso.
ADS auto-suoristus (Käytettävissä vain joissakin malleissa)	Korjaa ADS:n avulla skannatut vinoon syötetyt asiakirjat.
Tyhjän sivun ohitus (Käytettävissä vain joissakin malleissa)	Kun on valittu Päällä, tyhjät sivut ohitetaan.
Taustavärin poisto	Muuta poistettavan taustavärin määrää.

- Tallenna asetukset pikavalintana painamalla [Tallenna pikakuvak.]. Laite kysyy, haluatko tehdä tästä yhden kosketuksen pikavalinnan. Noudata LCD-näyttöön tulevia ohjeita.

10. Paina [Aloita].

Laite aloittaa skannauksen. Jos käytössä on laitteen valotustaso, suorita skannaustyö valmiiksi noudattamalla nestekidenäytön ohjeita.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Skannaaminen Brother-laitteen skannauspainikkeen avulla

Skannattujen tietojen tallennus USB-muistitikkuun

Skannaa asiakirjat ja tallenna ne suoraan USB-muistitikkuun ilman tietokonetta.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Aseta USB-muistitikku laitteeseesi.

   Nestekidenäyttö muuttuu automaattisesti.
3. Paina `[Skannaa tallennusvälineelle]`.
4. Tee jokin seuraavista:
   - Voit muuttaa asetuksia napsauttamalla `[Asetukset]` ja siirtymällä seuraavaan vaiheeseen.

   - Omien oletusasetusten määrittäminen: kun olet tehnyt muutokset asetuksiin, paina `[Aseta uusi olet.]` -vaihtoehtoa ja paina sitten `[Kyllä]`.
   - Tehdasasetusten palauttaminen: paina `[Tehdasasetukset]` -vaihtoehtoa ja paina sitten `[Kyllä]`.

   - Käynnistä skannaus ilman lisäasetusten muutoksia painamalla `[Aloita]`.

     Laite aloittaa skannauksen. Jos käytössä on laitteen valotustaso, suorita skannaustyö valmiiksi noudattamalla nestekidenäytön ohjeita.
5. Valitse muutettavat skannausasetukset ja paina sitten `[OK]`.

Asetus	Kuvaus
`Skannaustyyppi`	Valitse asiakirjan skannaustyyppi.
`Tarkkuus`	Valitse asiakirjan skannaustarkkuus.
`Tiedostotyyppi`	Valitse tiedostomuoto asiakirjallesi.
`Asiakirjakoko`	Valitse asiakirjan koko.
`Skannaa Pitkä paperi (ADS)` (Käytettävissä vain joissakin malleissa)	Pitkän asiakirjan skannaus ADS-laitteen avulla.
`Tiedostonimi`	Nimeä tiedosto uudelleen.
`Tiedostonimen tyyli`	Valitse järjestys, jossa päivämäärä, laskurinumero ja muut tiedot näkyvät tiedostonimissä.
`Kirkkaus`	Valitse kirkkaustaso.
`Kontrasti`	Valitse kontrastitaso.
`Automaattinen rajaus` (Käytettävissä vain joissakin malleissa)	Skannaa useita valotustasolle asetettuja asiakirjoja USB-muistitikulle. Laite skannaa jokaisen asiakirjan ja luo niistä joko erillisiä tiedostoja tai yhden monisivuisen tiedoston.
`ADF auto- suoristus` (Käytettävissä vain joissakin malleissa)	Korjaa ADS:n avulla skannatut vinoon syötetyt asiakirjat.
`Tyhjän s. ohitus`	Kun on valittu Päällä, tyhjät sivut ohitetaan.

Asetus	Kuvaus
(Käytettävissä vain joissakin malleissa)	
Ohita tyhjän s. tunnistustaso (Käytettävissä vain joissakin malleissa)	Valitse skannattujen tietojen tyhjien sivujen tunnistuksen herkkyystaso. Mitä korkeampi on herkkyystaso, sitä helpompi laitteen on tunnistaa tyhjiä sivuja.
Taustavärin poisto	Muuta poistettavan taustavärin määrää.

- Tallenna asetukset pikavalintana painamalla [Tallenna pikakuvak.]. Laite kysyy, haluatko tehdä tästä yhden kosketuksen pikavalinnan. Noudata LCD-näyttöön tulevia ohjeita.

6. Paina [Aloita].
7. Jos käytät valotustasoa, aseta seuraava sivu ja paina sitten [Jatka]. Jos muita sivuja ei tarvitse skannata, paina [Valmis]. Kun olet lopettanut skannauksen, varmista, että valitset [Valmis] ennen USB-muistitikun irrottamista laitteesta.

TÄRKEÄÄ

LCD-näytössä näkyy viesti tietojen lukemisen aikana. ÄLÄ irrota virtajohtoa tai poista USB-muistitikkua laitteesta, kun tietoja luetaan. Tietoja voi kadota tai USB-muistitikku voi vaurioitua.

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Aseta USB-muistitikku laitteeseen.

   Nestekidenäyttö muuttuu automaattisesti.
3. Paina [Skannaa tallennusvälineelle].
4. Tee jokin seuraavista:
   - Voit muuttaa asetuksia napsauttamalla [Asetukset] ja siirtymällä seuraavaan vaiheeseen.

     - Omien oletusasetusten määrittäminen: kun olet tehnyt muutokset asetuksiin, paina [Aseta uusi olet.] -vaihtoehtoa ja paina sitten [Kyllä].
     - Tehdasasetusten palauttaminen: paina [Tehdasasetukset] ja paina sitten [Kyllä].

   - Käynnistä skannaus ilman lisäasetusten muutoksia painamalla [Aloita].

     Laite aloittaa skannauksen. Jos käytössä on laitteen valotustaso, suorita skannaustyö valmiiksi noudattamalla nestekidenäytön ohjeita.
5. Kun haluat skannata asiakirjan molemmat puolet (vain MFC-J5730DW/MFC-J5930DW), paina [2-puol. skannaus] ja valitse sitten asiakirjatyyppi.
6. Valitse muutettavat skannausasetukset ja paina sitten [OK].

Asetus	Kuvaus
2-puol. skannaus (Käytettävissä vain joissakin malleissa)	Valitse 2-puolinen skannaustila.
Skannaustyyppi	Valitse asiakirjan skannaustyyppi.
Tarkkuus	Valitse asiakirjan skannaustarkkuus.
Tiedostotyyppi	Valitse tiedostomuoto asiakirjallesi.

Asetus	Kuvaus
Asiakirjakoko	Valitse asiakirjan koko.
Skannaa Pitkä paperi (ADS) (Käytettävissä vain joissakin malleissa)	Pitkän asiakirjan skannaus ADS-laitteen avulla.
Tiedostonimi	Nimeä tiedosto uudelleen.
Tiedostonimen tyyli	Valitse järjestys, jossa päivämäärä, laskurinumero ja muut tiedot näkyvät tiedostonimissä.
Kirkkaus	Valitse kirkkaustaso.
Kontrasti	Valitse kontrastitaso.
Automaattinen rajaus (Käytettävissä vain joissakin malleissa)	Skannaa useita valotustasolle asetettuja asiakirjoja USB-muistitikulle. Laite skannaa jokaisen asiakirjan ja luo niistä joko erillisiä tiedostoja tai yhden monisivuisen tiedoston.
ADS auto-suoristus (Käytettävissä vain joissakin malleissa)	Korjaa ADS:n avulla skannatut vinoon syötetyt asiakirjat.
Tyhjän sivun ohitus (Käytettävissä vain joissakin malleissa)	Kun on valittu Päällä, tyhjät sivut ohitetaan.
Ohita tyhjän s. tunnistustaso (Käytettävissä vain joissakin malleissa)	Valitse skannattujen tietojen tyhjien sivujen tunnistuksen herkkyystaso. Mitä korkeampi on herkkyystaso, sitä helpompi laitteen on tunnistaa tyhjiä sivuja.
Taustavärin poisto	Muuta poistettavan taustavärin määrää.

- Tallenna asetukset pikavalintana painamalla [Tallenna pikakuvak.]. Laite kysyy, haluatko tehdä tästä yhden kosketuksen pikavalinnan. Noudata LCD-näyttöön tulevia ohjeita.

7. Paina [Aloita].
8. Jos käytät valotustasoa, aseta seuraava sivu ja paina sitten [Jatka]. Jos muita sivuja ei tarvitse skannata, paina [Valmis]. Kun olet lopettanut skannauksen, varmista, että valitset [Valmis] ennen USB-muistitikun irrottamista laitteesta.

TÄRKEÄÄ

LCD-näytössä näkyy viesti tietojen lukemisen aikana. ÄLÄ irrota virtajohtoa tai poista USB-muistitikkua laitteesta, kun tietoja luetaan. Tietoja voi kadota tai USB-muistitikku voi vaurioitua.

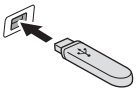
Aiheeseen liittyviä tietoja

- Skannaaminen Brother-laitteen skannauspainikkeen avulla
- Yhteensopivat USB-muistitikut
- Tärkeä huomautus

Yhteensopivat USB-muistitikut

TÄRKEÄÄ

USB-suoraliitäntä tukee vain USB-muistitikkuja ja USB-massamuistilla varustettuja digitaalikameroita. Muita USB-laitteita ei tueta.

Yhteensopivat muistikortit		Liitin
USB-muistitikku		USB-korttipaikka 

Yhteensopivat USB-muistilaitteet	
USB-tyyppi	USB-massamuistityyppi
USB-massamuistin alatyyppi	SCSI tai SFF-8070i
Siirtoprotokolla	Vain massasiirto
Tiedostojärjestelmä [1]	FAT12/FAT16/FAT32/exFAT
Sektorin koko	Maks. 4 096 bittiä
Salaus	Laitetason salausta ei tueta.

1 NTFS-tiedostojärjestelmää ei tueta.

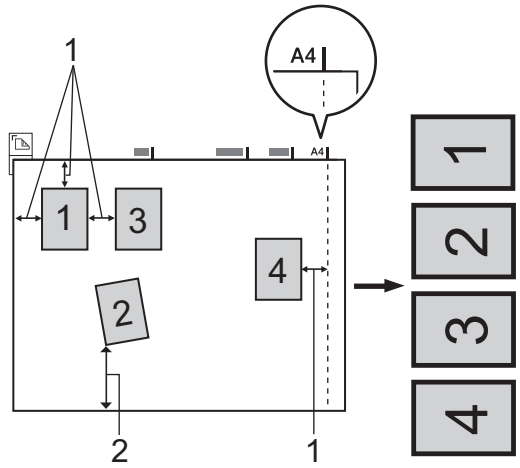
Aiheeseen liittyviä tietoja

- Tietojen tulostus USB-muistitikulta
- Skannattujen tietojen tallennus USB-muistitikkuun

Useiden käyntikorttien ja valokuvien skannaus (automaattinen rajaustoiminto)

Voit skannata useita valotustasolle asetettuja asiakirjoja. Laite skannaa jokaisen asiakirjan ja luo niistä joko erillisiä tiedostoja tai yhden monisivuisen tiedoston käyttämällä automaattisen rajauksen toimintoa.

Automaattisen rajauksen ohjeet



1. Vähintään 10 mm
2. Vähintään 20 mm (alareuna)

- Tämä asetus on valittavissa vain, kun käytössä on suorakulmaisia tai neliön muotoisia asiakirjoja.
- Jos asiakirja on liian pitkä tai liian leveä, tämä asetus ei toimi tässä kuvatulla tavalla.
- Asiakirjat on asetettava kauas valotustason reunoista kuvan mukaisesti.
- Asiakirjat on sijoitettava siten, että niiden välillä on vähintään 10 mm.
- Automaattinen rajaus korjaa asiakirjojen vinouden valotustasolla, mutta jos asiakirja on vinossa yli 10 astetta, tämä asetus ei toimi.
- ADS-laitteen on oltava tyhjä, kun käytetään automaattista rajausta.
- Automaattisessa rajaustoiminnossa voi käyttää enintään 16:ta asiakirjaa asiakirjojen koon mukaan.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Aseta asiakirjat valotustasolle.

- Jos haluat käyttää asiakirjojen skannaukseen automaattista rajaustoimintoa, asiakirjat on asetettava valotustasolle.
- Automaattisen rajauksen mahdollistaa Reallusion, Inc:in tekniikka.

2. Aseta USB-muistitikku laitteeseesi.

   Nestekidenäyttö muuttuu automaattisesti.
3. Paina [Skannaa tallennusvälineelle] > [Asetukset] > [Automaattinen rajaus].
4. Paina [Kyllä].
5. Paina [OK].
6. Paina [Aloita].

   Laite aloittaa skannauksen. Suorita skannaustyö valmiiksi noudattamalla nestekidenäytön ohjeita.

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Aseta asiakirjat valotustasolle.



- Jos haluat käyttää asiakirjojen skannaukseen automaattista rajaustoimintoa, asiakirjat on asetettava valotustasolle.
- Automaattisen rajauksen mahdollistaa Reallusion, Inc:in tekniikka.



2. Aseta USB-muistitikku laitteeseen.

   Nestekidenäyttö muuttuu automaattisesti.
3. Paina `[Skannaa tallennusvälineelle]` > `[Asetukset]` > `[Automaattinen rajaus]`.
4. Paina `[Kyllä]`.
5. Paina `[OK]`.
6. Paina `[Aloita]`.

   Laite aloittaa skannauksen. Suorita skannaustyö valmiiksi noudattamalla nestekidenäytön ohjeita.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Skannaaminen Brother-laitteen skannauspainikkeen avulla
- Tärkeä huomautus

Skannaus muokattavaan tekstitiedostoon käyttämällä optista tekstintunnistusta

Laitteesi voi muuntaa skannatussa asiakirjassa olevat merkit tekstitiedoiksi optisen tekstintunnistusohjelman (OCR) avulla. Voit muokata tätä tekstiä haluamasi tekstinkäsittelyohjelman avulla.



- Skannaa tekstiksi (OCR) -toiminto on saatavana tietyille kielille.
- Tee väliaikaisia skannausasetusten muutoksia laitteen Skannaa-painikkeen avulla. Käytä Brotherin ControlCenter-ohjelmistoa, kun haluat tehdä pysyviä muutoksia.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Paina [Skannaus] > [tietokoneelle] > [tekstintunnistu.].
3. Jos laitteesi on kytketty verkon kautta, näytä tietokone, johon haluat lähettää tiedot, painamalla ▲ tai ▼ ja paina sitten tietokoneen nimeä.

Jos nestekidenäytössä näkyy kehotus antaa PIN-koodi, anna tietokoneen nelinumeroinen PIN-koodi nestekidenäytössä ja paina sitten [OK].

4. Tee jokin seuraavista:
   - Jos haluat muuttaa asetuksia, paina [Asetukset] ja siirry seuraavaan vaiheeseen.
   - Käynnistä skannaus ilman lisäasetusten muutoksia painamalla [Aloita].

     Laite aloittaa skannauksen. Jos käytössä on laitteen valotustaso, suorita skannaustyö valmiiksi noudattamalla nestekidenäytön ohjeita.
5. Valitse [Skannausaset.] ja paina sitten [Aseta laitteessa].

[Skannausaset.] -asetuksen käyttäminen edellyttää, että laitteeseen on kytketty tietokone, johon on asennettu ControlCenter-ohjelmisto.

6. Valitse muutettavat skannausasetukset ja paina sitten [OK].

Asetus	Kuvaus
Skannaustyyppi	Valitse asiakirjan skannaustyyppi.
Tarkkuus	Valitse asiakirjan skannaustarkkuus.

Asetus	Kuvaus
Tiedostotyyppi	Valitse tiedostomuoto asiakirjallesi.
Asiakirjakoko	Valitse asiakirjan koko.
Kirkkaus	Valitse kirkkaustaso.
Kontrasti	Valitse kontrastitaso.
ADF auto- suoristus (Käytettävissä vain joissakin malleissa)	Korjaa ADS:n avulla skannatut vinoon syötetyt asiakirjat.
Tyhjän s. ohitus (Käytettävissä vain joissakin malleissa)	Kun on valittu Päällä, tyhjät sivut ohitetaan.
Taustavärin poisto	Muuta poistettavan taustavärin määrää.

- Tallenna asetukset pikavalintana painamalla [Tallenna pikakuvak.]. Laite kysyy, haluatko tehdä tästä yhden kosketuksen pikavalinnan. Noudata LCD-näyttöön tulevia ohjeita.

7. Paina [Aloita].

   Laite aloittaa skannauksen. Jos käytössä on laitteen valotustaso, suorita skannaustyö valmiiksi noudattamalla nestekidenäytön ohjeita.

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Paina  [Skannaus].
3. Pyyhkäise vasemmalle tai oikealle tai paina ◀ tai ▶, kunnes näytössä on  [PC:hen].

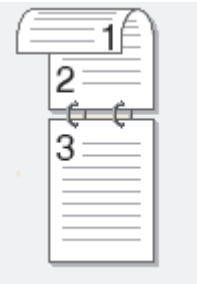
   Kuvake siirtyy kosketusnäytön keskelle ja se korostetaan sinisellä värillä.
4. Paina  [PC:hen].
5. Paina [tekstintunnistu.].
6. Jos laite on kytketty verkon kautta, pyyhkäise ylös tai alas tai paina ▲ tai ▼. Kun näkyviin tulee tietokone, johon haluat siirtää tiedot, paina tietokoneen nimeä.

Jos nestekidenäytössä näkyy kehotus antaa PIN-koodi, anna tietokoneen nelinumeroinen PIN-koodi nestekidenäytössä ja paina sitten [OK].

7. Tee jokin seuraavista:
   - Jos haluat muuttaa asetuksia, paina [Asetukset] ja siirry seuraavaan vaiheeseen.
   - Käynnistä skannaus ilman lisäasetusten muutoksia painamalla [Aloita].

     Laite aloittaa skannauksen. Jos käytössä on laitteen valotustaso, suorita skannaustyö valmiiksi noudattamalla nestekidenäytön ohjeita.
8. Kun haluat skannata asiakirjan molemmat puolet, paina [2-puol. skannaus] ja valitse sitten asiakirjatyyppi.

Asetus	Kuvaus
2-puo. skannaus: pitkä reu-na	Skannaa asiakirja niin, että sivut luetaan pitkää reunaa kääntämällä.

Asetus	Kuvaus
	
2-puo. skannaus: lyhyt reuna	Skannaa asiakirja niin, että sivut luetaan lyhyttä reunaa kääntämällä. 

9. Valitse [Skannausaset.] ja paina sitten [Aseta laitteessa].

[Skannausaset.] -asetuksen käyttäminen edellyttää, että laitteeseen on kytketty tietokone, johon on asennettu ControlCenter-ohjelmisto.

10. Valitse muutettavat skannausasetukset ja paina sitten [OK].

Asetus	Kuvaus
Skannaustyyppi	Valitse asiakirjan skannaustyyppi.
Tarkkuus	Valitse asiakirjan skannaustarkkuus.
Tiedostotyyppi	Valitse tiedostomuoto asiakirjallesi.
Asiakirjakoko	Valitse asiakirjan koko.
Kirkkaus	Valitse kirkkaustaso.
Kontrasti	Valitse kontrastitaso.
ADS auto-suoristus (Käytettävissä vain joissakin malleissa)	Korjaa ADS:n avulla skannatut vinoon syötetyt asiakirjat.
Tyhjän sivun ohitus (Käytettävissä vain joissakin malleissa)	Kun on valittu Päällä, tyhjät sivut ohitetaan.
Taustavärin poisto	Muuta poistettavan taustavärin määrää.

- Tallenna asetukset pikavalintana painamalla [Tallenna pikakuvak.]. Laite kysyy, haluatko tehdä tästä yhden kosketuksen pikavalinnan. Noudata LCD-näyttöön tulevia ohjeita.

11. Paina [Aloita].

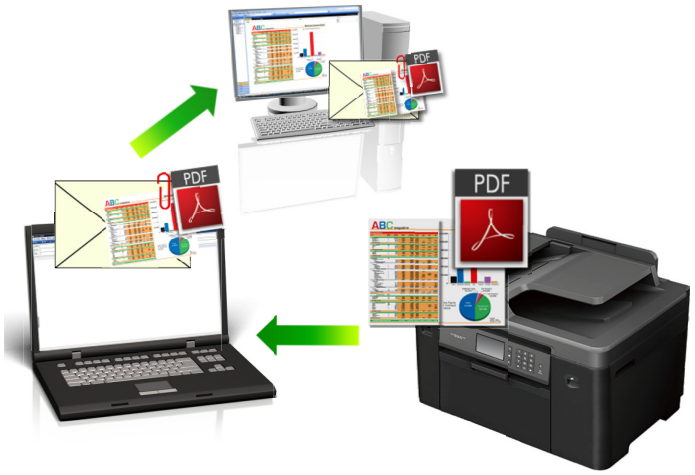
Laite aloittaa skannauksen. Jos käytössä on laitteen valotustaso, suorita skannaustyö valmiiksi noudattamalla nestekidenäytön ohjeita.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Skannaaminen Brother-laitteen skannauspainikkeen avulla

Skannaa sähköpostin liitteeksi

Lähetä skannattu asiakirja sähköpostiviestin liitteenä.



- Voit tehdä skannausasetuksiin tilapäisiä muutoksia laitteen Skannaa-painikkeen avulla. Käytä Brotherin ControlCenter-ohjelmistoa, kun haluat tehdä pysyviä muutoksia.
- Skannaa sähköpostiin -toiminto ei tue WWW-sähköpostipalveluita. Skannaa asiakirja tai kuva käyttämällä Skannaa kuvaksi- tai Skannaa tiedostoon -toimintoja, ja liitä sitten skannattu tiedosto sähköpostiviestiin.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Paina `[Skannaus]` > `[tietokoneelle]` > `[sähköpostiin]`.
3. Jos laitteesi on kytketty verkon kautta, näytä tietokone, johon haluat lähettää tiedot, painamalla ▲ tai ▼ ja paina sitten tietokoneen nimeä.

Jos nestekidenäytössä näkyy kehotus antaa PIN-koodi, anna tietokoneen nelinumeroinen PIN-koodi nestekidenäytössä ja paina sitten `[OK]`.

4. Tee jokin seuraavista:
   - Jos haluat muuttaa asetuksia, paina `[Asetukset]` ja siirry seuraavaan vaiheeseen.
   - Käynnistä skannaus ilman lisäasetusten muutoksia painamalla `[Aloita]`.

     Laite skannaa asiakirjan ja tallentaa sen liitetiedostoksi. Tämän jälkeen laite käynnistää sähköpostisovelluksesi ja avaa uuden sähköpostiviestin, johon skannattu tiedosto on liitetty.
5. Valitse `[Skannausaset.]` ja paina sitten `[Aseta laitteessa]`.

`[Skannausaset.]` -asetuksen käyttäminen edellyttää, että laitteeseen on kytketty tietokone, johon on asennettu ControlCenter-ohjelmisto.

6. Valitse muutettavat skannausasetukset ja paina sitten `[OK]`.

Asetus	Kuvaus
`Skannaustyyppi`	Valitse asiakirjan skannaustyyppi.
`Tarkkuus`	Valitse asiakirjan skannaustarkkuus.

Asetus	Kuvaus
Tiedostotyyppi	Valitse tiedostomuoto asiakirjallesi.
Asiakirjakoko	Valitse asiakirjan koko.
Kirkkaus	Valitse kirkkaustaso.
Kontrasti	Valitse kontrastitaso.
ADF auto- suoristus (Käytettävissä vain joissakin malleissa)	Korjaa ADS:n avulla skannatut vinoon syötetyt asiakirjat.
Tyhjän s. ohitus (Käytettävissä vain joissakin malleissa)	Kun on valittu Päällä, tyhjät sivut ohitetaan.
Taustavärin poisto	Muuta poistettavan taustavärin määrää.

- Tallenna asetukset pikavalintana painamalla [Tallenna pikakuvak.]. Laite kysyy, haluatko tehdä tästä yhden kosketuksen pikavalinnan. Noudata LCD-näyttöön tulevia ohjeita.

7. Paina [Aloita].

   Laite skannaa asiakirjan ja tallentaa sen liitetiedostoksi. Tämän jälkeen laite käynnistää sähköpostisovelluksesi ja avaa uuden sähköpostiviestin, johon skannattu tiedosto on liitetty.

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Paina  [Skannaus].
3. Pyyhkäise vasemmalle tai oikealle tai paina ◀ tai ▶, kunnes näytössä on  [PC:hen].

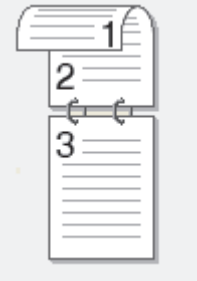
   Kuvake siirtyy kosketusnäytön keskelle ja se korostetaan sinisellä värillä.
4. Paina  [PC:hen].
5. Paina [sähköpostiin].
6. Jos laite on kytketty verkon kautta, pyyhkäise ylös tai alas tai paina ▲ tai ▼. Kun näkyviin tulee tietokone, johon haluat siirtää tiedot, paina tietokoneen nimeä.

Jos nestekidenäytössä näkyy kehotus antaa PIN-koodi, anna tietokoneen nelinumeroinen PIN-koodi nestekidenäytössä ja paina sitten [OK].

7. Tee jokin seuraavista:
   - Jos haluat muuttaa asetuksia, paina [Asetukset] ja siirry seuraavaan vaiheeseen.
   - Käynnistä skannaus ilman lisäasetusten muutoksia painamalla [Aloita].

     Laite skannaa asiakirjan ja tallentaa sen liitetiedostoksi. Tämän jälkeen laite käynnistää sähköpostisovelluksesi ja avaa uuden sähköpostiviestin, johon skannattu tiedosto on liitetty.
8. Kun haluat skannata asiakirjan molemmat puolet, paina [2-puol. skannaus] ja valitse sitten asiakirjatyyppi.

Asetus	Kuvaus
2-puo. skannaus: pitkä reu-na	Skannaa asiakirja niin, että sivut luetaan pitkää reunaa kääntämällä.

Asetus	Kuvaus
	
2-puo. skannaus: lyhyt reuna	Skannaa asiakirja niin, että sivut luetaan lyhyttä reunaa kääntämällä. 

9. Valitse [Skannausaset.] ja paina sitten [Aseta laitteessa].

[Skannausaset.] -asetuksen käyttäminen edellyttää, että laitteeseen on kytketty tietokone, johon on asennettu ControlCenter-ohjelmisto.

10. Valitse muutettavat skannausasetukset ja paina sitten [OK].

Asetus	Kuvaus
Skannaustyyppi	Valitse asiakirjan skannaustyyppi.
Tarkkuus	Valitse asiakirjan skannaustarkkuus.
Tiedostotyyppi	Valitse tiedostomuoto asiakirjallesi.
Asiakirjakoko	Valitse asiakirjan koko.
Kirkkaus	Valitse kirkkaustaso.
Kontrasti	Valitse kontrastitaso.
ADS auto-suoristus (Käytettävissä vain joissakin malleissa)	Korjaa ADS:n avulla skannatut vinoon syötetyt asiakirjat.
Tyhjän sivun ohitus (Käytettävissä vain joissakin malleissa)	Kun on valittu Päällä, tyhjät sivut ohitetaan.
Taustavärin poisto	Muuta poistettavan taustavärin määrää.

- Tallenna asetukset pikavalintana painamalla [Tallenna pikakuvak.]. Laite kysyy, haluatko tehdä tästä yhden kosketuksen pikavalinnan. Noudata LCD-näyttöön tulevia ohjeita.

11. Paina [Aloita].

Laite skannaa asiakirjan ja tallentaa sen liitetiedostoksi. Tämän jälkeen laite käynnistää sähköpostisovelluksesi ja avaa uuden sähköpostiviestin, johon skannattu tiedosto on liitetty.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Skannaaminen Brother-laitteen skannauspainikkeen avulla

Skannattujen tietojen lähettäminen sähköpostipalvelimelle

Lähetä skannatut tiedot suoraan ilman tietokonetta Brother-laitteesta sähköpostipalvelimeen toimitettavaksi sähköpostin vastaanottajalle.

- Kun haluat käyttää tätä ominaisuutta, mene Brother Solutions Centeriin osoitteessa support.brother.com, napsauta **Ladattavat tiedostot** mallisi sivulla ja lataa Internet-faksin asennustyökalu.
- Lähettääksesi skannattuja tietoja sähköpostipalvelimelle sinun on määritettävä laitteesi kommunikoimaan verkkosi ja sähköpostipalvelimen kanssa. Voit määrittää nämä kohteet laitteen ohjauspaneelista, WWW-pohjaisen hallinnan kautta, etäasetuksen avulla tai BRAdmin Professional:lla.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Paina `[Skannaus]` > `[s.postipalvelim.]`.
3. Anna kohdesähköpostiosoite jollakin seuraavista tavoista:
   - Jos haluat antaa sähköpostiosoitteen manuaaliseesti, paina `[Manuaalinen]` ja anna sitten sähköpostiosoite nestekidenäytön merkkipainikkeiden avulla. Kun olet valmis, paina `[OK]`.
   - Jos sähköpostiosoite on tallennettu laitteen osoitekirjaan, paina `[Osoitekirja]` ja valitse sähköpostiosoite.

     Paina `[OK]`.
4. Syötä sähköpostiosoite ja paina `[Seur.]`.
5. Tee jokin seuraavista:
   - Voit muuttaa asetuksia napsauttamalla `[Asetukset]` ja siirtymällä seuraavaan vaiheeseen.

   - Omien oletusasetusten määrittäminen: kun olet tehnyt muutokset asetuksiin, paina `[Aseta uusi olet.]` -vaihtoehtoa ja paina sitten `[Kyllä]`.
   - Tehdasasetusten palauttaminen: paina `[Tehdasasetukset]` -vaihtoehtoa ja paina sitten `[Kyllä]`.

   - Käynnistä skannaus ilman lisäasetusten muutoksia painamalla `[Aloita]`.

     Laite aloittaa skannauksen. Jos käytössä on laitteen valotustaso, suorita skannaustyö valmiiksi noudattamalla nestekidenäytön ohjeita.
6. Valitse muutettavat skannausasetukset ja paina sitten `[OK]`.

Asetus	Kuvaus
`Skannaustyyppi`	Valitse asiakirjan skannaustyyppi.
`Tarkkuus`	Valitse asiakirjan skannaustarkkuus.
`Tiedostotyyppi`	Valitse tiedostomuoto asiakirjallesi.
`Asiakirjakoko`	Valitse asiakirjan koko.
`Skannaa Pitkä paperi (ADS)` (Käytettävissä vain joissakin malleissa)	Pitkän asiakirjan skannaus ADS-laitteen avulla.
`Kirkkaus`	Valitse kirkkaustaso.
`Kontrasti`	Valitse kontrastitaso.

- Tallenna asetukset pikavalintana painamalla [Tallenna pikakuvak.]. Laite kysyy, haluatko tehdä tästä yhden kosketuksen pikavalinnan. Noudata LCD-näyttöön tulevia ohjeita.

7. Paina [Aloita].

   Laite aloittaa skannauksen. Jos käytössä on laitteen valotustaso, suorita skannaustyö valmiiksi noudattamalla nestekidenäytön ohjeita.

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Paina  [Skannaus].
3. Tuo esiin  [s.postipalvelim.] pyyhkäisemällä vasemmalle tai oikealle ja paina sitä.

   Kuvake siirtyy kosketusnäytön keskelle ja se korostetaan sinisellä värillä.
4. Paina  [s.postipalvelim.].
5. Anna kohdesähköpostiosoite jollakin seuraavista tavoista:
   - Jos haluat antaa sähköpostiosoitteen manuaaliseesti, paina [Man.] ja anna sitten sähköpostiosoite nestekidenäytön merkkipainikkeiden avulla. Kun olet valmis, napsauta [OK].
   - Jos sähköpostiosoite on tallennettu laitteen osoitekirjaan, paina [Osoitekirja] ja valitse sähköpostiosoite.

     Paina [OK].
6. Syötä sähköpostiosoite ja paina [Seur.].
7. Tee jokin seuraavista:
   - Voit muuttaa asetuksia napsauttamalla [Asetukset] ja siirtymällä seuraavaan vaiheeseen.

     - Omien oletusasetusten määrittäminen: kun olet tehnyt muutokset asetuksiin, paina [Aseta uusi olet.] -vaihtoehtoa ja paina sitten [Kyllä].
     - Tehdasasetusten palauttaminen: paina [Tehdasasetukset] ja paina sitten [Kyllä].
   - Käynnistä skannaus ilman lisäasetusten muutoksia painamalla [Aloita].

     Laite aloittaa skannauksen. Jos käytössä on laitteen valotustaso, suorita skannaustyö valmiiksi noudattamalla nestekidenäytön ohjeita.
8. Valitse muutettavat skannausasetukset ja paina sitten [OK].

Asetus	Kuvaus
2-puol. skannaus (Käytettävissä vain joissakin malleissa)	Valitse 2-puolinen skannaustila.
Skannaustyyppi	Valitse asiakirjan skannaustyyppi.
Tarkkuus	Valitse asiakirjan skannaustarkkuus.
Tiedostotyyppi	Valitse tiedostomuoto asiakirjallesi.
Asiakirjakoko	Valitse asiakirjan koko.
Skannaa Pitkä paperi (ADS) (Käytettävissä vain joissakin malleissa)	Pitkän asiakirjan skannaus ADS-laitteen avulla.
Kirkkaus	Valitse kirkkaustaso.
Kontrasti	Valitse kontrastitaso.

- Tallenna asetukset pikavalintana painamalla [Tallenna pikakuvak.]. Laite kysyy, haluatko tehdä tästä yhden kosketuksen pikavalinnan. Noudata LCD-näyttöön tulevia ohjeita.

9. Paina [Aloita].

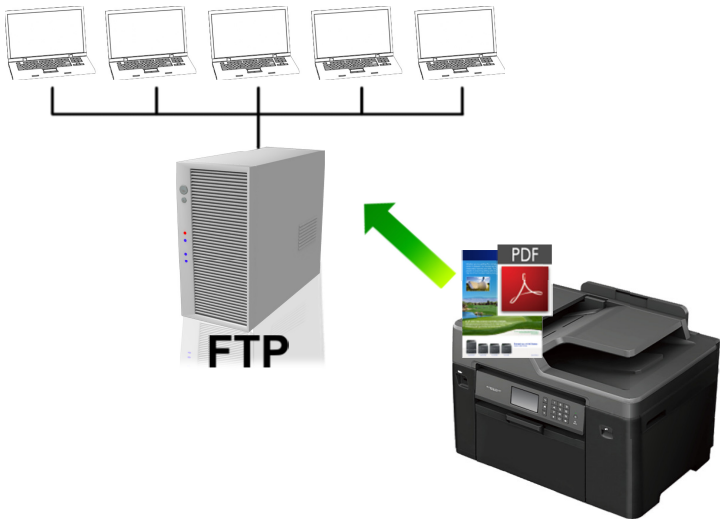
   Laite aloittaa skannauksen. Jos käytössä on laitteen valotustaso, suorita skannaustyö valmiiksi noudattamalla nestekidenäytön ohjeita.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Skannaaminen Brother-laitteen skannauspainikkeen avulla

Skannaus FTP:lle

Skannaa asiakirjat suoraan FTP-palvelimelle, kun sinun on jaettava skannatut tiedot. Voit helpottaa käyttöä määrittämällä eri profiilit, joihin voit tallentaa suosituimmat Skannaus FTP:lle -kohteet.



- Skannaus FTP:lle -profiilin määritys
- Skannattujen tietojen lähetys FTP-palvelimelle

Skannaus FTP:lle -profiilin määritys

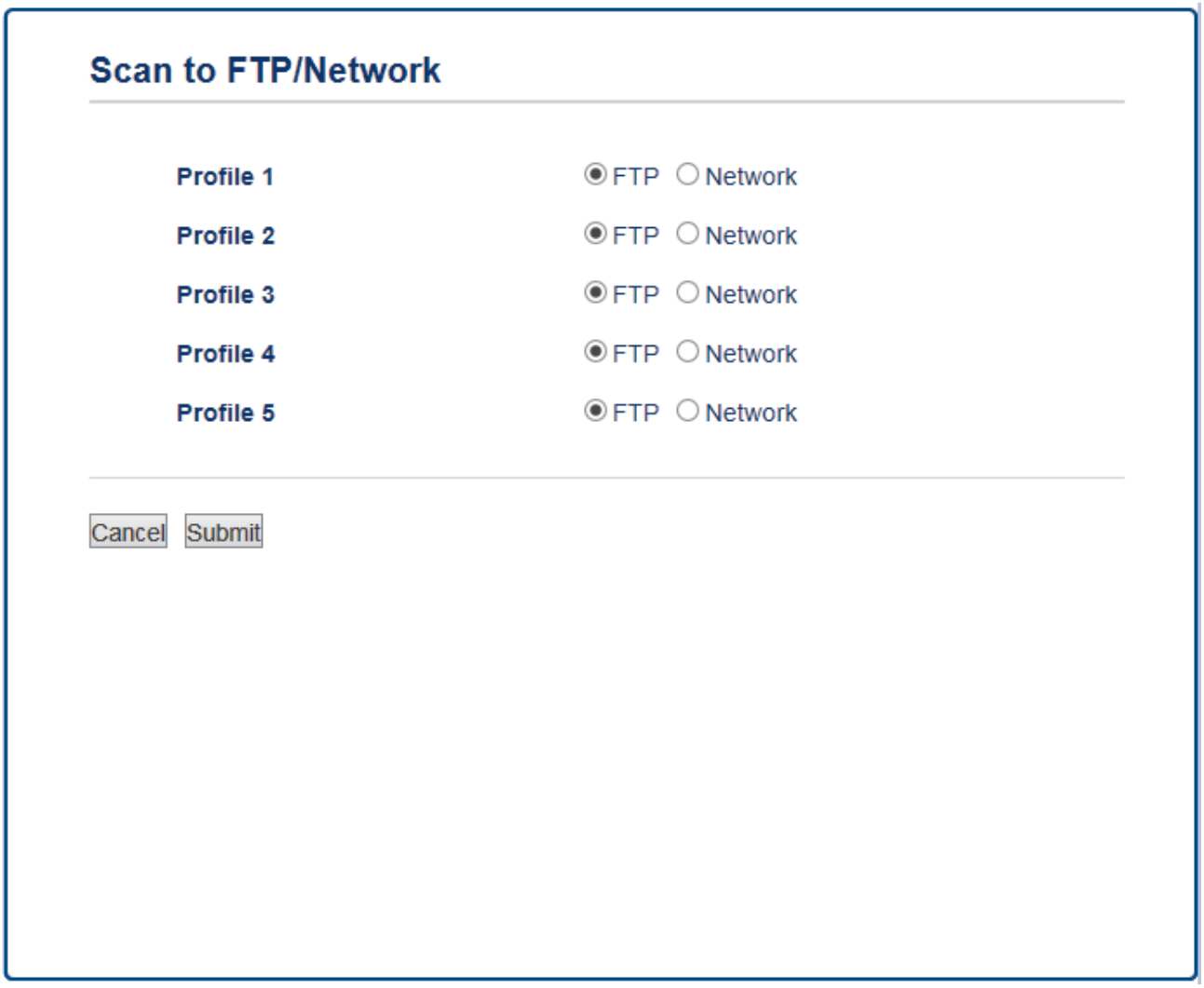
Skannaa ja lähetä skannatut tiedot suoraan FTP-sijaintiin luomalla Skannaus FTP:lle -profiili.

Suosittelemme Microsoft Internet Explorer 8/11- ja Microsoft Edge -selainta Windows-käyttöjärjestelmälle ja Safari 9 -selainta Macille. Varmista myös, että JavaScript ja evästeet ovat aina käytössä käyttämässäsi selaimessa. Jos käytät jotakin muuta WWW-selainta, varmista, että se on HTTP 1.0- ja HTTP 1.1 -yhteensopiva.

1. Käynnistä WWW-selain.

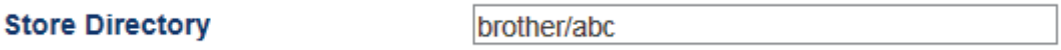
   Kirjoita selaimen osoiteriville ”http://laitteen IP-osoite” (”laitteen IP-osoite” on laitteen IP-osoite tai tulostuspalvelimen nimi). Esimerkki: http://192.168.1.2

   Oletusarvoisesti salasanaa ei tarvita. Jos olet aiemmin määrittänyt salasanan, kirjoita se ja napsauta sitten .
2. Napsauta **Scan (Skannaa)**-välilehteä.
3. Napsauta **Scan to FTP/Network (Skannaa FTP:lle/verkkoon)** -valikkoa vasemmassa selauspalkissa.
4. Valitse vaihtoehto **FTP** ja napsauta sitten kohtaa **Submit (Lähetä)**.



5. Napsauta **Scan to FTP/Network Profile (Skannaa FTP:lle/verkkoon -profiili)** -valikkoa vasemmassa selauspalkissa.
6. Valitse määritettävä tai muutettava profiili.
7. Kirjoita **Profile Name (Profiilin nimi)** -kenttään tämän palvelinprofiilin nimi (enintään 15 numero- tai kirjainmerkkiä). Kirjoittamasi nimi näkyy laitteen nestekidenäytössä.

8. Kirjoita **Host Address (Isännän osoite)** -kenttään isännän osoite (esimerkiksi ftp.example.com; enintään 64 merkkiä) tai IP-osoite (esimerkiksi 192.23.56.189).
9. Muokkaa FTP-palvelimeen yhdistämiseen käytettyä **Port Number (Portin numero)** -asetusta. Tämän asetuksen oletusarvo on portti 21. Useimmissa tapauksissa sitä ei tarvitse vaihtaa.
10. Kirjoita **Username (Käyttäjätunnus)**-kenttään käyttäjänimi (enintään 32 merkkiä), jolla on tietojen kirjoitusoikeus FTP-palvelimeen.
11. Kirjoita **Password (Salasana)**-kenttään salasana (enintään 32 merkkiä), joka liittyy **Username (Käyttäjätunnus)**-kenttään kirjoitettuun käyttäjänimeen. Kirjoita salasana uudelleen **Retype password (Anna salasana uudelleen)** -kenttään.
12. Voit skannata suojatusti SSL/TLS-tiedonsiirrolla asettamalla **SSL/TLS** -vaihtoehdon. Vaihda **CA Certificate (CA-varmenne)** -asetus tarvittaessa.
13. Kirjoita **Store Directory (Tallennushakemisto)**-kenttään FTP-palvelimen sen kansion polku (enintään 60 merkkiä), johon haluat lähettää skannatut tiedot. Älä lisää vinoviivaa polun alkuun (katso esimerkki).



14. Napsauta **File Name (Tiedostonimi)** -pudotusluetteloa ja valitse tiedostonimi valmiista nimistä tai käyttäjän määrittämistä nimistä. Voit asettaa käyttäjän määrittämät nimet ja tiedostonimen tyylin **Scan File Name (Skannaustiedoston nimi)** -valikossa vasemmassa siirtymispalkissa.
15. Napsauta **Quality (Laatu)**-pudotusluetteloa ja valitse laatuasetus. Jos valitset **User Select (Käyttäjän valinta)** -vaihtoehdon, laite pyytää käyttäjää valitsemaan asetuksen aina, kun tämä käyttää skannausprofiilia.
16. Napsauta **File Type (Tiedostotyyppi)**-pudotusluetteloa ja valitse tiedostotyyppi, jota skannattavissa tiedoissa käytetään. Jos valitset **User Select (Käyttäjän valinta)** -vaihtoehdon, laite pyytää käyttäjää valitsemaan asetuksen aina, kun tämä käyttää skannausprofiilia.
17. Napsauta **Document Size (Asiakirjan koko)** -pudotusluetteloa ja valitse asiakirjan koko luettelosta. Tämä on välttämätöntä, jotta voidaan varmistaa, että skannatun tiedoston koko on oikea.
18. Jos haluat skannata asiakirjan, joka on tulostettu pitkälle paperille ADS-laitteen avulla, valitse **On (Päälle)** -asetus **Scan Long Paper (Skannaa pitkä paperi) (ADF)** -vaihtoehdosta. (Käytettävissä vain joissakin malleissa)
19. Valitsemalla **Auto (Automaattinen)**-asetuksen **ADF Auto Deskew (ADS autom. vinos.)** -vaihtoehdosta voit asettaa laitteen korjaamaan vääristymät automaattisesti, kun sivuja skannataan ADS:n kautta. (Käytettävissä vain joissakin malleissa)
20. Voit poistaa tyhjät sivut asiakirjan skannaustuloksista asettamalla **On (Päälle)** -toiminnon **Skip Blank Page (Ohita tyhjä sivu)**-tilaan. (Käytettävissä vain joissakin malleissa)
21. Napsauta **Remove Background Color (Poista taustaväri)** -pudotusvalikkoa ja valitse taso. Tämän ominaisuuden avulla voit poistaa asiakirjojen taustavärin tehdäksesi asiakirjoista helpommin luettavia.
22. Voit ottaa **Passive Mode (Passiivinen tila)** -asetuksen käyttöön tai poistaa sen käytöstä FTP-palvelimen ja verkon palomuurimääritysten mukaisesti. Oletusarvoisesti asetus on käytössä. Useimmissa tapauksissa tätä asetusta ei tarvitse muuttaa.
23. Napsauta **Submit (Lähetä)**.

Merkkien ?, /, \, ", :, <, >, | tai * käyttäminen saattaa aiheuttaa lähetysvirheen.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Skannaus FTP:lle

Skannattujen tietojen lähetys FTP-palvelimelle

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Paina [Skannaus] > [FTP:hen].
3. Paina ▲ tai ▼ ja valitse yksi luettelon FTP-palvelinprofiileista.
4. Tee jokin seuraavista:
   - Voit muuttaa asetuksia napsauttamalla [Asetukset] ja siirtymällä seuraavaan vaiheeseen.
   - Jos profiili ei ole täydellinen (esimerkiksi kirjautumistilin nimi ja salasana puuttuvat tai tiedostotyyppiä tai laatua ei ole määritetty), sinua pyydetään ilmoittamaan puuttuvat tiedot.

     Kun asetukset ovat valmiit, paina [Aloita].
   - Jos tämä profiili on valmis, paina [Aloita].

   Kun olet painanut [Aloita], LCD-näytössä on viesti [Yhdistetään]. Laite aloittaa skannauksen, kun FTP-palvelimeen on muodostettu yhteys. Jos käytät valotustasoa, aseta seuraava sivu ja paina sitten [Jatka]. Jos muita sivuja ei tarvitse skannata, paina [Valmis].
5. Valitse muutettavat skannausasetukset ja paina sitten [OK].

Asetus	Kuvaus
Skannaustyyppi	Valitse asiakirjan skannaustyyppi.
Tarkkuus	Valitse asiakirjan skannaustarkkuus.
Tiedostotyyppi	Valitse tiedostomuoto asiakirjallesi.
Asiakirjakoko	Valitse asiakirjan koko.
Skannaa Pitkä paperi (ADS) (Käytettävissä vain joissakin malleissa)	Pitkän asiakirjan skannaus ADS-laitteen avulla.
Tiedostonimi	Nimeä tiedosto uudelleen.
Tiedostonimen tyyli	Valitse järjestys, jossa päivämäärä, laskurinumero ja muut tiedot näkyvät tiedostonimissä.
Kirkkaus	Valitse kirkkaustaso.
Kontrasti	Valitse kontrastitaso.
ADF auto- suoristus (Käytettävissä vain joissakin malleissa)	Korjaa ADS:n avulla skannatut vinoon syötetyt asiakirjat.
Tyhjän s. ohitus (Käytettävissä vain joissakin malleissa)	Kun on valittu Päällä, tyhjät sivut ohitetaan.
Ohita tyhjän s. tunnistustaso (Käytettävissä vain joissakin malleissa)	Valitse skannattujen tietojen tyhjien sivujen tunnistuksen herkkyystaso. Mitä korkeampi on herkkyystaso, sitä helpompi laitteen on tunnistaa tyhjiä sivuja.
Taustavärin poisto	Muuta poistettavan taustavärin määrää.
Käyttäjänimi	Kirjoita käyttäjänimi.

- Tallenna profiili pikavalintana painamalla [Tallenna pikakuvak.]. Laite kysyy, haluatko tehdä tästä yhden kosketuksen pikavalinnan. Noudata LCD-näyttöön tulevia ohjeita.

6. Aloita skannaus painamalla [Aloita].

   LCD-näytöllä lukee [Yhdistetään]. Laite aloittaa skannauksen, kun FTP-palvelimeen on muodostettu yhteys. Jos käytät valotustasoa, aseta seuraava sivu ja paina sitten [Jatka]. Jos muita sivuja ei tarvitse skannata, paina [Valmis].

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Paina  [Skannaus].
3. Tuo esiin  [FTP:hen] pyyhkäisemällä vasemmalle tai oikealle ja paina sitä.

   Kuvake siirtyy kosketusnäytön keskelle ja se korostetaan sinisellä värillä.
4. Paina  [FTP:hen].
5. Pyyhkäise ylös tai alas tai paina ▲ tai ▼. Valitse sitten jokin luettelon FTP-palvelinprofiileista.
6. Tee jokin seuraavista:
   - Voit muuttaa asetuksia napsauttamalla [Asetukset] ja siirtymällä seuraavaan vaiheeseen.
   - Jos profiili ei ole täydellinen (esimerkiksi kirjautumistilin nimi ja salasana puuttuvat tai tiedostotyyppiä tai laatua ei ole määritetty), sinua pyydetään ilmoittamaan puuttuvat tiedot.

     Kun asetukset ovat valmiit, paina [Aloita].
   - Jos tämä profiili on valmis, paina [Aloita].

   Kun olet painanut [Aloita], LCD-näytössä on viesti [Yhdistetään]. Laite aloittaa skannauksen, kun FTP-palvelimeen on muodostettu yhteys. Jos käytät valotustasoa, aseta seuraava sivu ja paina sitten [Jatka]. Jos muita sivuja ei tarvitse skannata, paina [Valmis].
7. Valitse muutettavat skannausasetukset ja paina sitten [OK].

Asetus	Kuvaus
2-puol. skannaus (Käytettävissä vain joissakin malleissa)	Valitse 2-puolinen skannaustila.
Skannaustyyppi	Valitse asiakirjan skannaustyyppi.
Tarkkuus	Valitse asiakirjan skannaustarkkuus.
Tiedostotyyppi	Valitse tiedostomuoto asiakirjallesi.
Asiakirjakoko	Valitse asiakirjan koko.
Skannaa Pitkä paperi (ADS) (Käytettävissä vain joissakin malleissa)	Pitkän asiakirjan skannaus ADS-laitteen avulla.
Tiedostonimi	Nimeä tiedosto uudelleen.
Tiedostonimen tyyli	Valitse järjestys, jossa päivämäärä, laskurinumero ja muut tiedot näkyvät tiedostonimissä.
Kirkkaus	Valitse kirkkaustaso.
Kontrasti	Valitse kontrastitaso.
ADS auto-suoristus (Käytettävissä vain joissakin malleissa)	Korjaa ADS:n avulla skannatut vinoon syötetyt asiakirjat.
Tyhjän sivun ohitus	Kun on valittu Päällä, tyhjät sivut ohitetaan.

Asetus	Kuvaus
(Käytettävissä vain joissakin malleissa)	
Ohita tyhjän s. tunnistustaso (Käytettävissä vain joissakin malleissa)	Valitse skannattujen tietojen tyhjien sivujen tunnistuksen herkkyystaso. Mitä korkeampi on herkkyystaso, sitä helpompi laitteen on tunnistaa tyhjiä sivuja.
Taustavärin poisto	Muuta poistettavan taustavärin määrää.
Käyttäjänimi	Kirjoita käyttäjänimi.

- Tallenna profiili pikavalintana painamalla [Tallenna pikakuvak.]. Laite kysyy, haluatko tehdä tästä yhden kosketuksen pikavalinnan. Noudata LCD-näyttöön tulevia ohjeita.

8. Aloita skannaus painamalla [Aloita].

   LCD-näytöllä lukee [Yhdistetään]. Laite aloittaa skannauksen, kun FTP-palvelimeen on muodostettu yhteys. Jos käytät valotustasoa, aseta seuraava sivu ja paina sitten [Jatka]. Jos muita sivuja ei tarvitse skannata, paina [Valmis].

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Skannaus FTP:lle

Skannaus verkkoon (Windows)

Skannaa asiakirjat suoraan paikallisen verkkosi CIFS-palvelimelle. Voit helpottaa käyttöä määrittämällä eri profiilit, joihin voit tallentaa suosituimmat Skannaus verkkoon -kohteet.

- Skannaus verkkoon -profiilin määritys
- Skannattujen tietojen lähetys CIFS-palvelimeen

Skannaus verkkoon -profiilin määritys

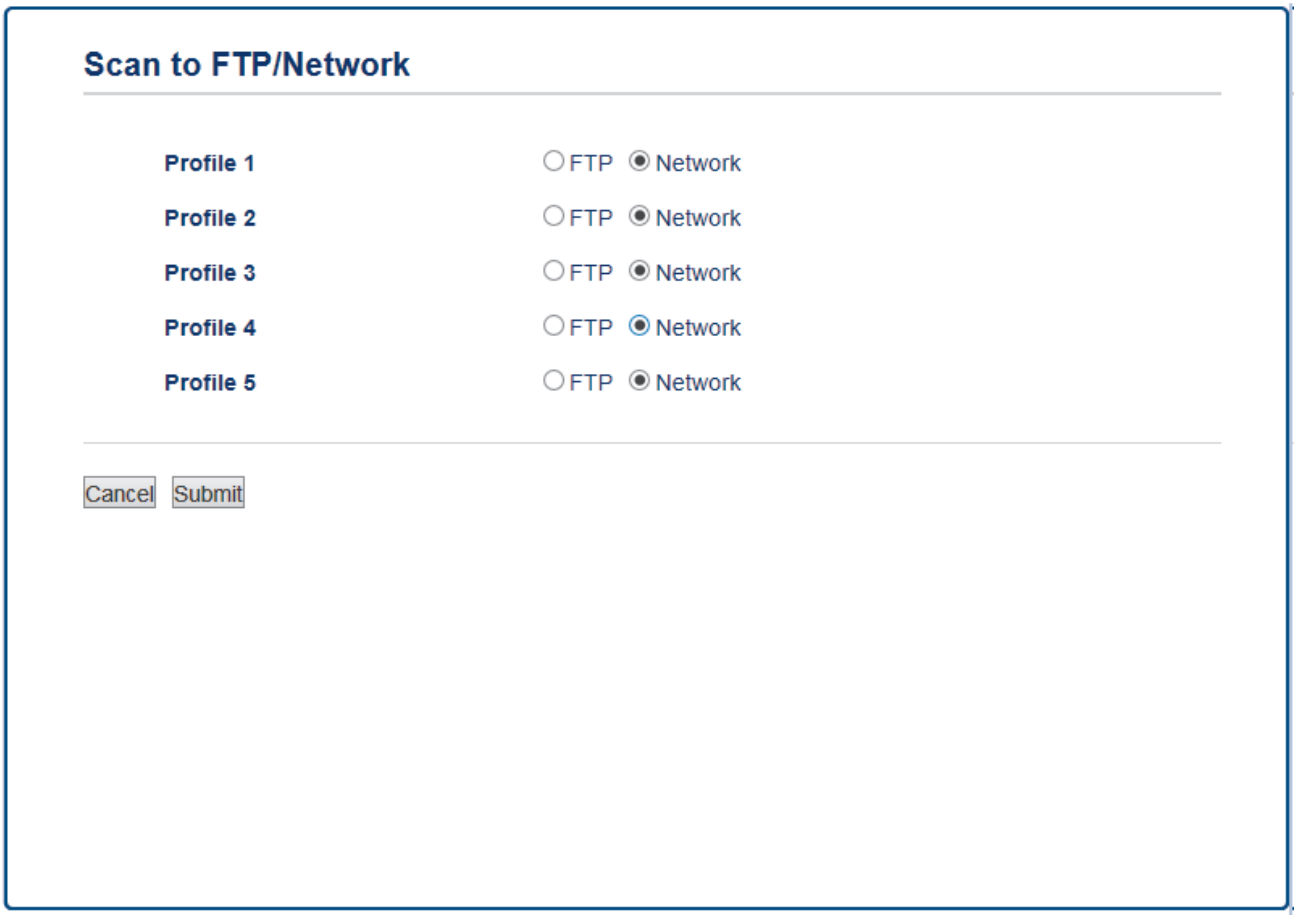
Skannaa ja lähetä skannatut tiedot suoraan CIFS-palvelimen kansioon luomalla Skannaus verkkoon -profiili.

- Suosittelemme Microsoft Internet Explorer 8/11- ja Microsoft Edge -selainta Windows-käyttöjärjestelmälle. Varmista aina, että JavaScript ja evästeet ovat käytössä selaimessa. Jos käytät jotakin muuta WWW-selainta, varmista, että se on HTTP 1.0- ja HTTP 1.1 -yhteensopiva.

1. Käynnistä WWW-selain.

   Kirjoita selaimen osoiteriville ”http://laitteen IP-osoite” (”laitteen IP-osoite” on laitteen IP-osoite tai tulostuspalvelimen nimi). Esimerkki: http://192.168.1.2

   Oletusarvoisesti salasanaa ei tarvita. Jos olet aiemmin määrittänyt salasanan, kirjoita se ja napsauta sitten .
2. Napsauta **Scan (Skannaa)**-välilehteä.
3. Napsauta **Scan to FTP/Network (Skannaa FTP:lle/verkkoon)** -valikkoa vasemmassa selauspalkissa.
4. Valitse vaihtoehto **Network (Verkko)** ja napsauta sitten kohtaa **Submit (Lähetä)**.



5. Napsauta **Scan to FTP/Network Profile (Skannaa FTP:lle/verkkoon -profiili)** -valikkoa vasemmassa selauspalkissa.
6. Valitse määritettävä tai muutettava profiili.
7. Kirjoita **Profile Name (Profiilin nimi)** -kenttään tämän palvelinprofiilin nimi (enintään 15 numero- tai kirjainmerkkiä). Kirjoittamasi nimi näkyy laitteen nestekidenäytössä.
8. Kirjoita **Network Folder Path (Verkkokansion polku)** -kenttään polku CIFS-palvelimen kansioon, johon haluat lähettää skannatut tiedot.
9. Napsauta **File Name (Tiedostonimi)** -pudotusluetteloa ja valitse tiedostonimi valmiista nimistä tai käyttäjän määrittämistä nimistä. Voit asettaa käyttäjän määrittämät nimet ja tiedostonimen tyylin **Scan File Name (Skannaustiedoston nimi)** -valikossa vasemmassa siirtymispalkissa.

10. Napsauta **Quality (Laatu)**-pudotusluetteloa ja valitse laatuasetus. Jos valitset **User Select (Käyttäjän valinta)** -vaihtoehdon, laite pyytää käyttäjää valitsemaan asetuksen aina, kun tämä käyttää skannausprofiilia.
11. Napsauta **File Type (Tiedostotyyppi)**-pudotusluetteloa ja valitse tiedostotyyppi, jota skannattavissa tiedoissa käytetään. Jos valitset **User Select (Käyttäjän valinta)** -vaihtoehdon, laite pyytää käyttäjää valitsemaan asetuksen aina, kun tämä käyttää skannausprofiilia.
12. Napsauta **Document Size (Asiakirjan koko)** -pudotusluetteloa ja valitse asiakirjan koko luettelosta. Tämä on välttämätöntä, jotta voidaan varmistaa, että skannatun tiedoston koko on oikea.
13. Jos haluat skannata asiakirjan, joka on tulostettu pitkälle paperille ADS-laitteen avulla, valitse **On (Päälle)** -asetus **Scan Long Paper (Skannaa pitkä paperi) (ADF)** -vaihtoehdosta. (Käytettävissä vain joissakin malleissa)
14. Valitsemalla **Auto (Automaattinen)**-asetuksen **ADF Auto Deskew (ADS autom. vinos.)** -vaihtoehdosta voit asettaa laitteen korjaamaan vääristymät automaattisesti, kun sivuja skannataan ADS:n kautta. (Käytettävissä vain joissakin malleissa)
15. Voit poistaa tyhjät sivut asiakirjan skannaustuloksista asettamalla **On (Päälle)** -toiminnon **Skip Blank Page (Ohita tyhjä sivu)**-tilaan. (Käytettävissä vain joissakin malleissa)
16. Napsauta **Remove Background Color (Poista taustaväri)** -pudotusvalikkoa ja valitse taso. Tämän ominaisuuden avulla voit poistaa asiakirjojen taustavärin tehdäksesi asiakirjoista helpommin luettavia.
17. Voit suojata tämän profiilin PIN-koodilla valitsemalla **Use PIN for Authentication (Käytä PIN-koodia todennukseen)** -kentässä **On (Päälle)**.
18. Jos asetat toiminnon **Use PIN for Authentication (Käytä PIN-koodia todennukseen) On (Päälle)**-tilaan, syötä **PIN Code (PIN-koodi)** -kenttään nelinumeroinen PIN-koodi.
19. Voit asettaa todennusmenetelmän valitsemalla haluamasi todennusmenetelmän **Auth. Method (Tod. menetelmä)** -vaihtoehdosta.
20. Kirjoita **Username (Käyttäjätunnus)**-kenttään käyttäjänimi (enintään 96 merkkiä), jolla on tietojen kirjoitusoikeus **Network Folder Path (Verkkokansion polku)** -kentässä määritettyyn kansioon. Jos käyttäjänimi on osa toimialuetta, kirjoita käyttäjänimi jollakin seuraavista tavoista:

    user@domain

    domain\user (toimialue\käyttäjä)
21. Kirjoita **Password (Salasana)**-kenttään salasana (enintään 32 merkkiä), joka liittyy **Username (Käyttäjätunnus)**-kenttään kirjoitettuun käyttäjänimeen. Kirjoita salasana uudelleen **Retype password (Anna salasana uudelleen)** -kenttään.
22. Voit määrittää Kerberos-palvelimen osoitteen manuaalisesti kirjoittamalla **Kerberos Server Address (Kerberos-palvelimen osoite)** -kenttään Kerberos-palvelimen osoitteen (esimerkiksi kerberos.example.com, enintään 64 merkkiä).
23. Napsauta **Submit (Lähetä)**.

Merkkien ?, /, \, ", :, <, >, | tai * käyttäminen saattaa aiheuttaa lähetysvirheen.

24. SNTP (verkon aikapalvelin) on määritettävä tai päivämäärä, kellonaika ja aikavyöhyke on asetettava oikein ohjauspaneelissa. Ajan on vastattava Kerberos- ja CIFS-palvelinten käyttämää aikaa.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Skannaus verkkoon (Windows)
- Päivämäärän ja kellonajan asettaminen WWW-pohjaisen hallinnan avulla

Päivämäärän ja kellonajan asettaminen WWW-pohjaisen hallinnan avulla

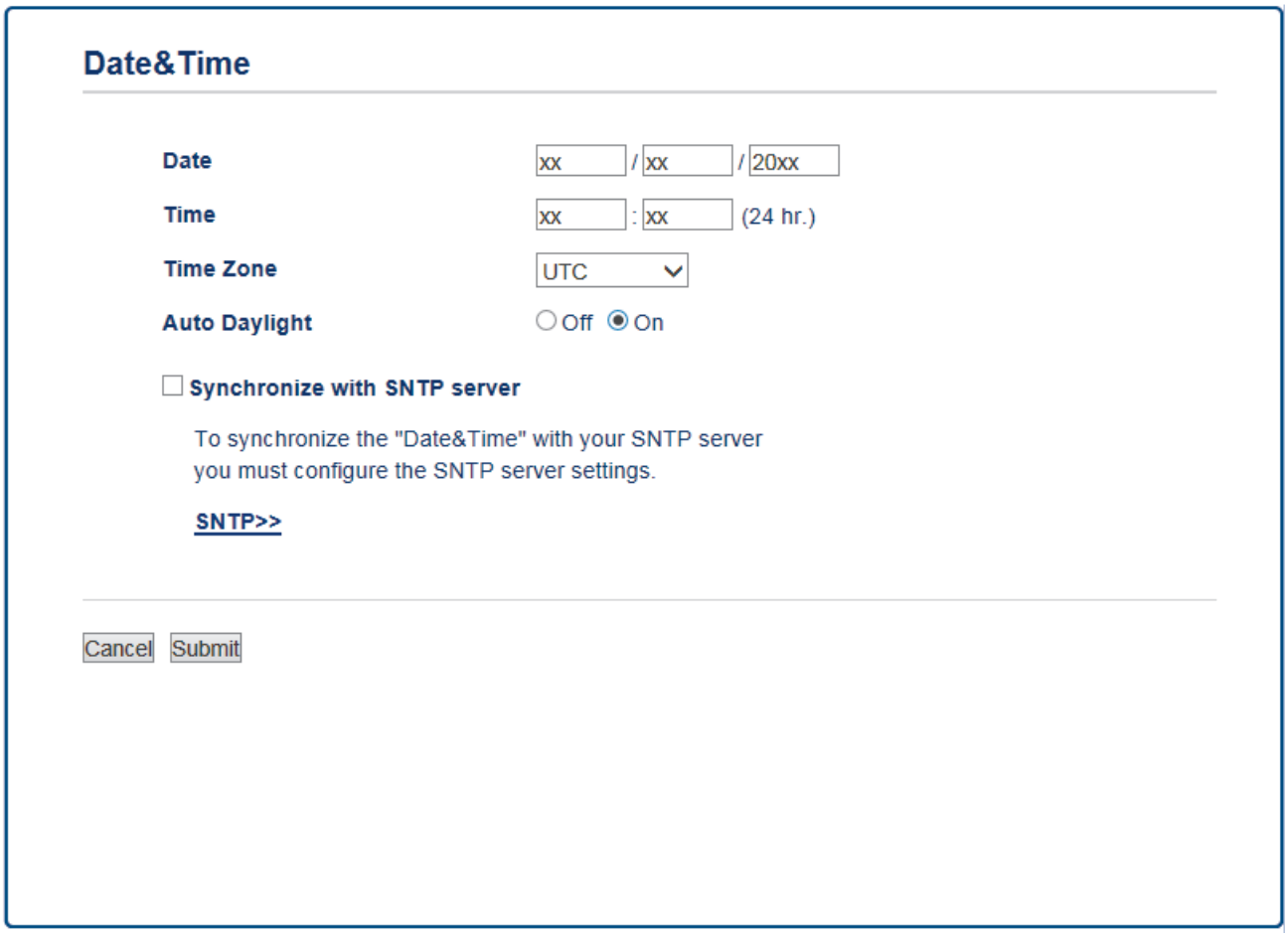
Varmista, että päivämäärä-, aika- ja aikavyöhykeasetukset on määritetty oikein WWW-pohjaisen hallinnan avulla tai ohjauspaneelin kautta siten, että laitteen aika vastaa todennuksen suorittavan palvelimen aikaa.

Aloita vaiheesta 2, jos WWW-pohjaisen hallinnan ikkuna on jo avattu.

1. Käynnistä WWW-selain.

   Kirjoita selaimen osoiteriville ”http://laitteen IP-osoite” (”laitteen IP-osoite” on laitteen IP-osoite tai tulostuspalvelimen nimi). Esimerkki: http://192.168.1.2

   Oletusarvoisesti salasanaa ei tarvita. Jos olet aiemmin määrittänyt salasanan, kirjoita se ja napsauta sitten .
2. Valitse **Administrator (Järjestelmänvalvoja)**-välilehti.
3. Napsauta **Date&Time (Päivämäärä ja aika)** -valikkoa vasemmassa selauspalkissa.



4. Syötä päivämäärä **Date (Päivämäärä)** -kenttiin.
5. Valitse joko 12 tunnin tai 24 tunnin kello **Clock Type (Kellonajan tyyppi)** -asetukseksi (käytettävissä vain joissakin maissa).
6. Syötä aika **Time (Aika)**-kenttään.
7. Valitse oman sijaintisi ja UTC-ajan välinen aikaero avattavasta **Time Zone (Aikavyöhyke)**-pudotusluettelosta. Esimerkiksi Yhdysvaltain ja Kanadan itäinen aikavyöhyke on UTC-05:00.
8. Aseta laite vaihtamaan automaattisesti kesäaikaan valitsemalla **On (Päälle)** -kohtaan **Auto Daylight (Automaattinen talvi-/kesäaika)**-asetus. Laite siirtää aikaa tunnin eteenpäin keväällä ja tunnin taaksepäin syksyllä (käytettävissä vain joissakin maissa).
9. Napsauta **Submit (Lähetä)**.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Skannaus verkkoon -profiilin määritys

Skannattujen tietojen lähetys CIFS-palvelimeen

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Paina [Skannaus] > [verkkoon].
3. Paina ▲ tai ▼ ja valitse yksi luettelon Skannaa verkkoon -profiileista.

Jos nestekidenäytössä näkyy kehotus antaa PIN-koodi, anna tietokoneen nelinumeroinen PIN-koodi nestekidenäytössä ja paina sitten [OK].

4. Tee jokin seuraavista:
   - Voit muuttaa asetuksia napsauttamalla [Asetukset] ja siirtymällä seuraavaan vaiheeseen.
   - Jos profiili ei ole täydellinen (esimerkiksi kirjautumistilin nimi ja salasana puuttuvat tai tiedostotyyppiä tai laatua ei ole määritetty), sinua pyydetään ilmoittamaan puuttuvat tiedot.

     Kun asetukset ovat valmiit, paina [Aloita].
   - Jos tämä profiili on valmis, paina [Aloita].

   Kun olet painanut [Aloita], LCD-näytössä on viesti [Yhdistetään]. Laite aloittaa skannauksen, kun CIFS-palvelimeen on muodostettu yhteys. Jos käytät valotuslasia, aseta seuraava sivu ja paina sitten [Jatka]. Jos muita sivuja ei tarvitse skannata, paina [Valmis].
5. Valitse muutettavat skannausasetukset ja paina sitten [OK].

Asetus	Kuvaus
Skannaustyyppi	Valitse asiakirjan skannaustyyppi.
Tarkkuus	Valitse asiakirjan skannaustarkkuus.
Tiedostotyyppi	Valitse tiedostomuoto asiakirjallesi.
Asiakirjakoko	Valitse asiakirjan koko.
Skannaa Pitkä paperi (ADS) (Käytettävissä vain joissakin malleissa)	Pitkän asiakirjan skannaus ADS-laitteen avulla.
Tiedostonimi	Nimeä tiedosto uudelleen.
Tiedostonimen tyyli	Valitse järjestys, jossa päivämäärä, laskurinumero ja muut tiedot näkyvät tiedostonimissä.
Kirkkaus	Valitse kirkkaustaso.
Kontrasti	Valitse kontrastitaso.
ADF auto- suoristus (Käytettävissä vain joissakin malleissa)	Korjaa ADS:n avulla skannatut vinoon syötetyt asiakirjat.
Tyhjän s. ohitus (Käytettävissä vain joissakin malleissa)	Kun on valittu Päällä, tyhjät sivut ohitetaan.
Ohita tyhjän s. tunnistustaso (Käytettävissä vain joissakin malleissa)	Valitse skannattujen tietojen tyhjien sivujen tunnistuksen herkkyystaso. Mitä korkeampi on herkkyystaso, sitä helpompi laitteen on tunnistaa tyhjiä sivuja.

Asetus	Kuvaus
Taustavärin poisto	Muuta poistettavan taustavärin määrää.
Käyttäjänimi	Kirjoita käyttäjänimi.

- Tallenna profiili pikavalintana painamalla [Tallenna pikakuvak.]. Laite kysyy, haluatko tehdä tästä yhden kosketuksen pikavalinnan. Noudata LCD-näyttöön tulevia ohjeita.

6. Aloita skannaus painamalla [Aloita].

   LCD-näytöllä lukee [Yhdistetään]. Laite aloittaa skannauksen, kun CIFS-palvelimeen on muodostettu yhteys. Jos käytät valotuslasia, aseta seuraava sivu ja paina sitten [Jatka]. Jos muita sivuja ei tarvitse skannata, paina [Valmis].

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Paina [Skannaus].
3. Tuo esiin [verkkoon] pyyhkäisemällä vasemmalle tai oikealle ja paina sitä.

   Kuvake siirtyy kosketusnäytön keskelle ja se korostetaan sinisellä värillä.
4. Paina [verkkoon].
5. Paina ▲ tai ▼ ja valitse yksi luettelon Skannaa verkkoon -profiileista.

Jos nestekidenäytössä näkyy kehotus antaa PIN-koodi, anna tietokoneen nelinumeroinen PIN-koodi nestekidenäytössä ja paina sitten [OK].

6. Tee jokin seuraavista:
   - Voit muuttaa asetuksia napsauttamalla [Asetukset] ja siirtymällä seuraavaan vaiheeseen.
   - Jos profiili ei ole täydellinen (esimerkiksi kirjautumistilin nimi ja salasana puuttuvat tai tiedostotyyppiä tai laatua ei ole määritetty), sinua pyydetään ilmoittamaan puuttuvat tiedot.

     Kun asetukset ovat valmiit, paina [Aloita].
   - Jos tämä profiili on valmis, paina [Aloita].

   Kun olet painanut [Aloita], LCD-näytössä on viesti [Yhdistetään]. Laite aloittaa skannauksen, kun CIFS-palvelimeen on muodostettu yhteys. Jos käytät valotuslasia, aseta seuraava sivu ja paina sitten [Jatka]. Jos muita sivuja ei tarvitse skannata, paina [Valmis].
7. Valitse muutettavat skannausasetukset ja paina sitten [OK].

Asetus	Kuvaus
2-puol. skannaus (Käytettävissä vain joissakin malleissa)	Valitse 2-puolinen skannaustila.
Skannaustyyppi	Valitse asiakirjan skannaustyyppi.
Tarkkuus	Valitse asiakirjan skannaustarkkuus.
Tiedostotyyppi	Valitse tiedostomuoto asiakirjallesi.
Asiakirjakoko	Valitse asiakirjan koko.
Skannaa Pitkä paperi (ADS) (Käytettävissä vain joissakin malleissa)	Pitkän asiakirjan skannaus ADS-laitteen avulla.
Tiedostonimi	Nimeä tiedosto uudelleen.

Asetus	Kuvaus
Tiedostonimen tyyli	Valitse järjestys, jossa päivämäärä, laskurinumero ja muut tiedot näkyvät tiedostonimissä.
Kirkkaus	Valitse kirkkaustaso.
Kontrasti	Valitse kontrastitaso.
ADS auto-suoristus (Käytettävissä vain joissakin malleissa)	Korjaa ADS:n avulla skannatut vinoon syötetyt asiakirjat.
Tyhjän sivun ohitus (Käytettävissä vain joissakin malleissa)	Kun on valittu Päällä, tyhjät sivut ohitetaan.
Ohita tyhjän s. tunnistustaso (Käytettävissä vain joissakin malleissa)	Valitse skannattujen tietojen tyhjien sivujen tunnistuksen herkkyystaso. Mitä korkeampi on herkkyystaso, sitä helpompi laitteen on tunnistaa tyhjiä sivuja.
Taustavärin poisto	Muuta poistettavan taustavärin määrää.
Käyttäjänimi	Kirjoita käyttäjänimi.

- Tallenna profiili pikavalintana painamalla [Tallenna pikakuvak.]. Laite kysyy, haluatko tehdä tästä yhden kosketuksen pikavalinnan. Noudata LCD-näyttöön tulevia ohjeita.

8. Aloita skannaus painamalla [Aloita].

   LCD-näytöllä lukee [Yhdistetään]. Laite aloittaa skannauksen, kun CIFS-palvelimeen on muodostettu yhteys. Jos käytät valotuslasia, aseta seuraava sivu ja paina sitten [Jatka]. Jos muita sivuja ei tarvitse skannata, paina [Valmis].

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Skannaus verkkoon (Windows)

Web Services -toiminto verkossasi skannausta varten (Windows Vista SP2 tai uudempi, Windows 7, Windows 8 ja Windows 10)

Web Services -protokollan avulla Windows Vista (SP2 tai uudempi)-, Windows 7-, Windows 8- ja Windows 10 -käyttäjät voivat skannata verkossa olevan Brother-laitteen avulla. Ohjain on asennettava Web Services -toiminnon avulla.

- Web Services -protokollan avulla voit asentaa skannausohjaimia (Windows Vista, Windows 7, Windows 8 ja Windows 10)
- Skannaus Brother-laitteen Web Services -toiminnon avulla (Windows Vista SP2 tai uudempi, Windows 7, Windows 8 ja Windows 10)
- Skannausasetusten määrittäminen Web Services -protokollaa varten

Web Services -protokollan avulla voit asentaa skannausohjaimia (Windows Vista, Windows 7, Windows 8 ja Windows 10)

Web Services -toiminnon avulla voit valvoa verkossa olevia laitteita.

- Varmista, että olet asentanut Brother-ohjelmiston ja -ohjaimet.
- Tarkista, että isäntätietokone ja Brother-laite ovat joko samassa aliverkossa tai että reititin on määritetty asianmukaisesti siirtämään tietoja näiden kahden laitteen välillä.
- Sinun on määritettävä Brother-laitteesi IP-osoite ennen tämän asetuksen määrittämistä.
- Windows Server 2008, Windows Server 2012 ja Windows Server 2012 R2 edellyttävät tulostuspalvelujen asentamista.

1. Tee jokin seuraavista:
   - Windows Vista

     Valitse **(Käynnistä)** > **Verkko**.

     Laitteen Web Services -nimi näkyy tulostimen kuvakkeen yhteydessä.

     Napsauta hiiren oikealla painikkeella laitetta, jonka haluat asentaa.
   - Windows 7

     Napsauta **(Käynnistä)** > **Ohjauspaneeli** > **Verkko ja Internet** > **Tarkastele verkon tietokoneita ja laitteita**.

     Laitteen Web Services -nimi näkyy tulostimen kuvakkeen yhteydessä.

     Napsauta hiiren oikealla painikkeella laitetta, jonka haluat asentaa.
   - Windows 8

     Siirrä hiiren osoitin työpöydän oikeaan alakulmaan. Kun valikkorivi tulee näkyviin, napsauta **Asetukset** > **Muuta tietokoneen asetuksia** > **Laitteet** > **Lisää laite**.

     Laitteen Web Services -nimi tulee näyttöön.
   - Windows 8.1

     Siirrä hiiri työpöydän oikeaan alakulmaan. Valitse **Asetukset** > **Muuta tietokoneen asetuksia** > **PC ja devices** > **Laitteet** > **Lisää laite**, kun valikkopalkki tulee näkyviin.

     Laitteen Web Services -nimi tulee näyttöön.
   - Windows 10

     Napsauta > **Kaikki sovellukset** > **Windows-järjestelmä** > **Ohjauspaneeli**. Napsauta **Laitteisto ja äänet** -ryhmässä **Lisää laite**.

   - Brother-laitteen Web Services -nimi on laitteen mallinimi ja MAC-osoite (Ethernet-osoite) (esim. Brother MFC-XXXX (mallinimi) [XXXXXXXXXXXX] (MAC-osoite/Ethernet-osoite)).
   - Windows 8 / Windows 10

     Siirrä hiiren osoitin laitteen nimen yli laitteen tietojen näyttämiseksi.

2. Tee jokin seuraavista:
   - Windows Vista/Windows 7

     Napsauta **Asenna** näytettävässä valikossa.
   - Windows 8 / Windows 10

     Valitse laite, jonka haluat asentaa.

Poista ohjaimien asennus napsauttamalla **Poista asennus** tai ⊖ (**Poista laite**).

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Web Services -toiminto verkossasi skannausta varten (Windows Vista SP2 tai uudempi, Windows 7, Windows 8 ja Windows 10)

Skannaus Brother-laitteen Web Services -toiminnon avulla (Windows Vista SP2 tai uudempi, Windows 7, Windows 8 ja Windows 10)

Jos olet asentanut ohjaimen Web Services -protokollalla skannausta varten, voit käyttää Web Services -skannausvalikkoa Brother-laitteesi nestekidenäytön kautta.

- Tiettyjä nestekidenäytön viesteissä näkyviä merkkejä saatetaan korvata välilyönneillä, mikäli käyttöjärjestelmän ja Brother-laitteen kieliasetukset eroavat toisistaan.
- Jos nestekidenäytössä on riittämättömän muistin virheilmoitus, valitse pienempi koko **Paperikoko**-asetuksella tai pienennä erottelutarkkuutta **Tarkkuus (DPI)**-asetuksella.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Paina [Skannaus] > [WS-skannaus].
3. Valitse haluamasi skannaustyyppi painamalla ▲ tai ▼ ja paina sitten valitsemaasi vaihtoehtoa.
4. Hae tietokone, johon haluat lähettää tiedot, painamalla ▲ tai ▼, ja paina sitten tietokoneen nimeä.
5. Paina [Aloita].

   Laite aloittaa skannauksen.

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Paina  [Skannaus].
3. Tuo esiin  [WS-skannaus] pyyhkäisemällä vasemmalle tai oikealle ja paina sitä.

   Kuvake siirtyy kosketusnäytön keskelle ja se korostetaan sinisellä värillä.
4. Paina  [WS-skannaus].
5. Tuo skannausvaihtoehdot näkyviin pyyhkäisemällä ylös tai alas tai painamalla ▲ tai ▼ ja paina sitten skannaustapaa.
6. Pyyhkäise ylös tai alas tai paina ▲ tai ▼. Kun näkyviin tulee sen tietokoneen nimi, johon haluat lähettää tiedot, paina nimeä.
7. Paina [Aloita].

   Laite aloittaa skannauksen.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Web Services -toiminto verkossasi skannausta varten (Windows Vista SP2 tai uudempi, Windows 7, Windows 8 ja Windows 10)

Skannausasetusten määrittäminen Web Services -protokollaa varten

1. Tee jokin seuraavista:
   - Windows Vista

     Napsauta **(Käynnistä)** > **Ohjauspaneeli** > **Laitteisto ja äänet** > **Skannerit ja kamerat**.
   - Windows 7

     Napsauta **(Käynnistä)** > **Laitteet ja tulostimet**.
   - Windows 8

     Siirrä hiiren osoitin työpöydän oikeaan alakulmaan. Kun valikkopalkki avautuu, napsauta **Asetukset** ja sitten **Ohjauspaneeli**. Napsauta **Laitteisto ja äänet** -ryhmässä **Näytä laitteet ja tulostimet**.
   - Windows 10

     Napsauta > **Kaikki sovellukset** > **Windows-järjestelmä** > **Ohjauspaneeli**. Napsauta **Laitteisto ja äänet** -ryhmässä **Näytä laitteet ja tulostimet**.
2. Tee jokin seuraavista:
   - Windows Vista

     Napsauta laitettasi ja sitten **Skannausprofiilit** -painiketta. **Skannausprofiilit**-valintaikkuna avautuu.
   - Windows 7, Windows 8 ja Windows 10

     Napsauta laitteen kuvaketta hiiren kakkospainikkeella ja valitse sitten **Skannausprofiilit...**. **Skannausprofiilit** -valintaikkuna avautuu.
3. Valitse käytettävä skannausprofiili.
4. Varmista, että **Skanneri**-luettelossa valittu skanneri on Brother-laite, joka tukee Web Services -toimintoa skannaamiseen ja napsauta sitten **Oletukseksi** -painiketta.
5. Napsauta **Muokkaa...**.

   Muokkaa oletusprofiilia-valintaikkuna avautuu.
6. Valitse seuraavat asetukset: **Lähde**, **Paperikoko**, **Värimuoto**, **Tiedoston tyyppi**, **Tarkkuus (DPI)**, **Kirkkaus** ja **Kontrasti**.
7. Napsauta **Tallenna profiili**-painiketta.

   Nämä asetukset ovat käytössä, kun skannaat Web Services -protokollalla.

Jos pyydetään valitsemaan skannaussovellus, valitse luettelosta Windows- faksi ja skannaus tai Windows-valokuvavalikoima.

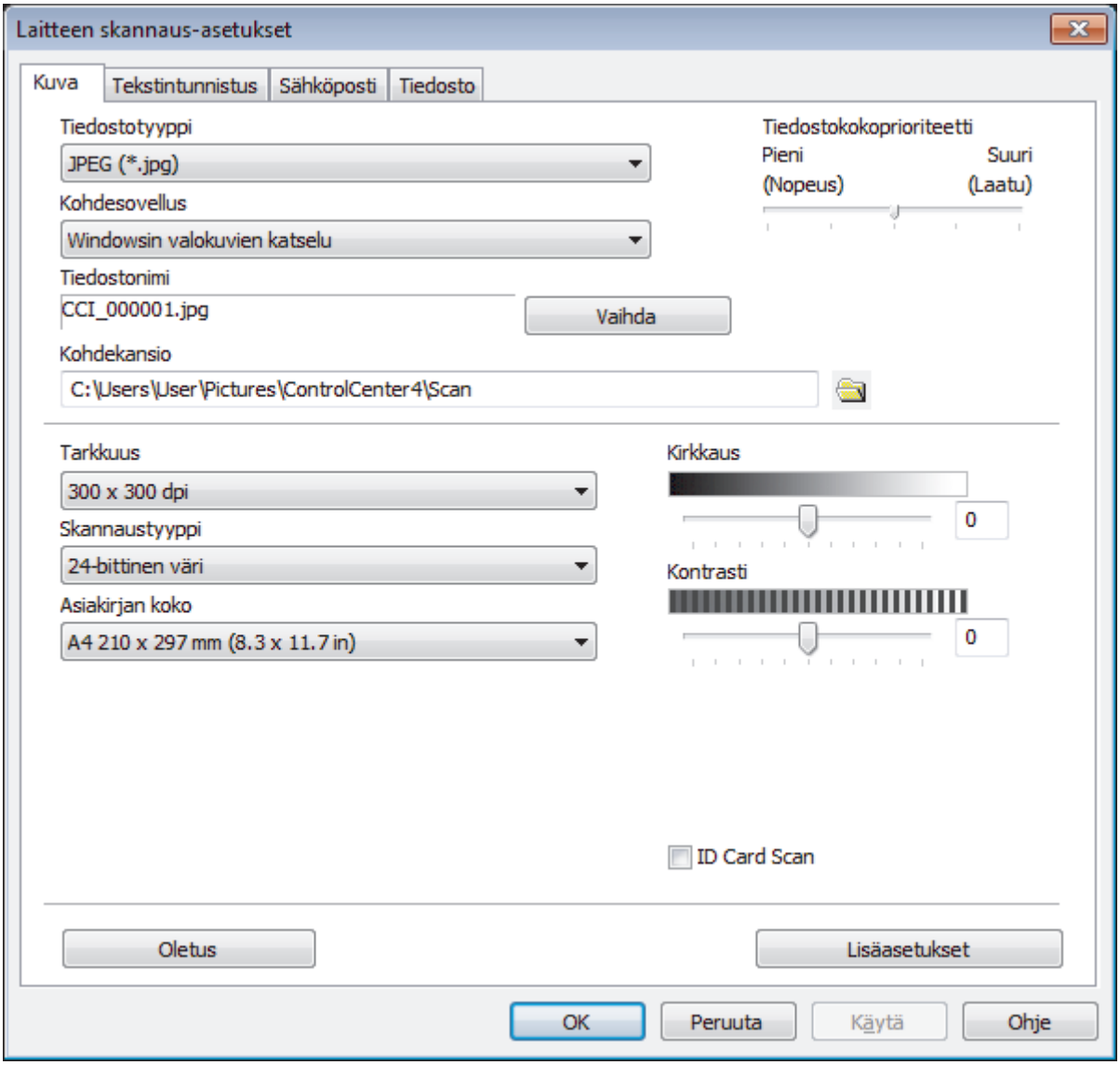
Aiheeseen liittyviä tietoja

- Web Services -toiminto verkossasi skannausta varten (Windows Vista SP2 tai uudempi, Windows 7, Windows 8 ja Windows 10)

Skannaa-painikkeen asetusten muuttaminen ControlCenter4:ssa (Windows)

1. Napsauta (**ControlCenter4**) -kuvaketta tehtävärivillä ja napsauta sitten **Avaa**.
2. Napsauta **Laitteen asetukset**-välilehteä.
3. Napsauta **Laitteen skannaus-asetukset**-painiketta.

   Laitteen skannaus-asetukset-valintaikkuna avautuu.



4. Napsauta muokattavan skannaustoiminnon välilehteä (**Kuva**, **Tekstintunnistus**, **Sähköpostitai** **Tiedosto**).
5. Muuta asetuksia tarvittaessa.
6. Napsauta **OK**.

Kukin välilehti vastaa skannaustoimintoa seuraavassa kuvatulla tavalla.

Näitä asetuksia voi muuttaa.

Napsauta välilehtiä ja muuta sitten asetuksia.

Välilehden nimi	Toiminto
Kuva	Skannaa kuvaksi
Tekstintunnistus	Skannaa tekstintunnistusohjelmaan
Sähköposti	Skannaa sähköpostiin
Tiedosto	Skannaa tiedostoon

Asetukset	Toiminnot			
	Kuva	**Tekstin-tunnistus**	**Sähköpos-ti**	**Tiedosto**
Tiedostotyyppi	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Kohdesovellus	Kyllä	Kyllä	-	-
Tekstintunnistusohjelman kieli (Käytettävissä vain joissakin malleissa)	-	Kyllä	-	-
Tiedostonimi	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Kohdekansio	Kyllä	Kyllä	Kyllä	-
Skannaussijainti	-	-	-	Kyllä
Tiedostokokoprioriteetti	Kyllä	-	Kyllä	Kyllä
Tarkkuus	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Skannaustyyppi	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Asiakirjan koko	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Kirkkaus	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Kontrasti	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Automaattinen rajaus	Kyllä	-	Kyllä	Kyllä
ID Card Scan	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Lisäasetukset	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Oletus	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä

Tiedostotyyppi

Valitse tiedostotyyppi, jota haluat käyttää skannatuille tiedoille.

Kohdesovellus

Valitse kohdesovellus pudotusluettelosta.

Tekstintunnistusohjelman kieli

Aseta optisen tekstintunnistusohjelman (OCR) kieli vastaamaan skannatun asiakirjatekstin kieltä (Käytettävissä vain joissakin malleissa).

Tiedostonimi

Kirjoita tarvittaessa tiedostonimesi etuliite.

Kohdekansio

Napsauta kansiokuvaketta selataksesi kansioita ja valitse kansio, johon haluat tallentaa skannatut asiakirjasi.

Skannaussijainti

Määritä kohde, johon haluat tallentaa skannatut asiakirjat, valitsemalla radiopainike **Kansio** tai **SharePoint**.

Tiedostokokoprioriteetti

Säädä skannatun kuvan tietojen pakkaussuhdetta. Voit muuttaa tiedoston kokoa siirtämällä **Tiedostokokoprioriteetti** -liukusäädintä oikealle tai vasemmalle.

Tarkkuus

Valitse **Tarkkuus**-pudotusluettelosta skannaustarkkuus. Suuremmat erottelutarkkuudet vievät enemmän muistia ja siirtoaika on pidempi, mutta skannattu kuva on tarkempi.

Skannaustyyppi

Valitse sopiva skannauksen värien määrä.

- **Automaattinen**

  Voidaan käyttää kaikenlaisille asiakirjoille. Tämä tila valitsee automaattisesti sopivan värien määrän asiakirjallesi.

- **Mustavalkoinen**

  Tekstin ja viivapiirustusten skannaus.

- **Harmaa (virheen levitys)**

  Sopii valokuville ja grafiikalle. (Virheen levitys on simuloitujen harmaiden kuvien luomiseen tarkoitettu menetelmä, jossa ei hyödynnetä aitoja harmaita pisteitä. Toiminto järjestää mustia pisteitä tiettyyn kuvioon luoden harmaan värin vaikutelman.)

- **Täysharmaa**

  Sopii valokuville ja grafiikalle. Tämä tila on tarkempi, koska se käyttää jopa 256:ta harmaan sävyä.

- **24-bittinen väri**

  Tällä asetuksella voit skannata kuvan tarkimmalla värillä. Tämä tila käyttää jopa 16,8 miljoonaa väriä kuvan skannaamiseen, mutta vaatii eniten muistia ja omaa pisimmän siirtoajan.

Asiakirjan koko

Valitse asiakirjasi tarkka koko **Asiakirjan koko** -pudotusluettelosta.

- Jos valitset **1 -> 2 (A4)** -vaihtoehdon, skannattu kuva jaetaan kahdeksi A5-kokoiseksi asiakirjaksi.

Kirkkaus

Vaalenna kuvaa vetämällä **Kirkkaus**-tason liukusäädintä oikealle tai tummenna kuvaa vetämällä sitä vasemmalle. Jos skannattu kuva on liian vaalea, määritä pienempi kirkkaustaso ja skannaa asiakirja uudestaan. Jos kuva on liian tumma, määritä suurempi kirkkaustaso ja skannaa asiakirja uudestaan. Voit määrittää **Kirkkaus**-tason myös kirjoittamalla arvon kenttään.

Kontrasti

Voit lisätä tai vähentää **Kontrasti**-tasoa siirtämällä liukusäädintä oikealle tai vasemmalle. Kontrastin lisääminen korostaa kuvan tummia ja vaaleita alueita, ja kontrastin vähentäminen tuo yksityiskohdat tarkemmin esille harmailla alueilla. Voit myös määrittää **Kontrasti** -tason kirjoittamalla arvon kenttään.

Automaattinen rajaus

Skannaa useita valotustasolle asetettuja asiakirjoja. Laite skannaa jokaisen asiakirjan ja luo niistä joko erillisiä tiedostoja tai yhden monisivuisen tiedoston.

ID Card Scan

Skannaa henkilökortin molemmat puolet yhdelle sivulle valitsemalla tämä valintaruutu.

Lisäasetukset

Määritä lisäasetukset napsauttamalla skannausasetusten valintaikkunan **Lisäasetukset**-painiketta.

- **Poista läpi näkyminen/kuvio**
  - **Poista taustaväri**

    Paranna skannattavien tietojen luettavuutta poistamalla asiakirjoista taustaväri.

- **Kierrä kuvaa**

  Kierrä skannattua kuvaa.

- **Ohita tyhjä sivu**

  Poista asiakirjan tyhjät sivut skannaustuloksista. (Käytettävissä vain joissakin malleissa)

- **Näytä skannaustulokset**

  Näytä tallennettujen sivujen ja ohitettujen tyhjien sivujen kokonaismäärät tietokoneen näytössä. (Käytettävissä vain joissakin malleissa)
- **ADS autom. vinos.**

  Laite oikaisee vinoon syötetyn asiakirjan automaattisesti ADS:n kautta skannattaessa. (Käytettävissä vain joissakin malleissa)

Oletus

Tällä valinnalla voit palauttaa kaikki asetukset tehdasasetusarvoihin.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Skannaaminen Brother-laitteen skannauspainikkeen avulla
- Tärkeä huomautus

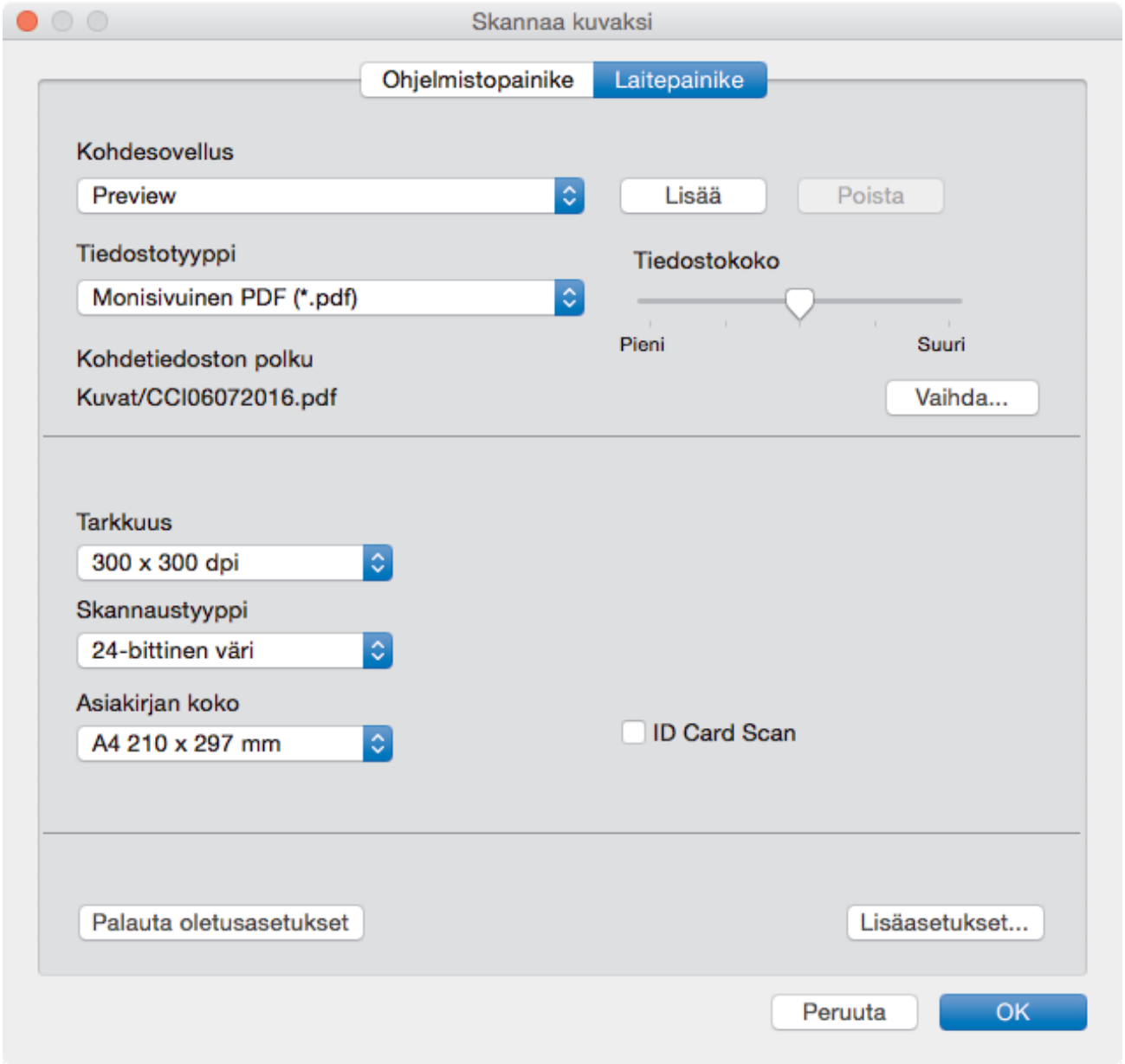
Skannaa-painikkeen asetusten muuttaminen ControlCenter2:ssa (Mac)

1. Osoita **Finder**-valikkorivillä **Siirry** > **Ohjelmat** > **Brother** ja kaksoisosoita sitten  (**ControlCenter**) -kuvaketta.

   ControlCenter2 -näyttö avautuu.
2. Pidä Ctrl-näppäintä painettuna ja osoita skannauksen kohdetta (**Kuva**, **Tekstintun**, **Sähköposti** tai **Tiedosto**), jonka asetuksia haluat muuttaa.
3. Valitse **Laitepainike**-välilehti.

   Valitsemasi skannauskohteen asetukset ilmestyvät näytölle.

   Seuraavassa esimerkissä kuvataan **Skannaa kuvaksi** -asetukset.



Asetukset	**Toiminnot**			
	Kuva	**Tekstin-tun**	**Sähkö-posti**	**Tiedosto**
Kohdesovellus /Sähköpostisovellus	Kyllä	Kyllä	Kyllä	-
Tiedostotyyppi	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä

Tiedostokoko	Kyllä	-	Kyllä	Kyllä
Tekstintunnistusohjelman kieli (saatavissa vain joissakin malleissa)	-	Kyllä	-	-
Kohdetiedoston polku	Kyllä	Kyllä	Kyllä	-
Tiedostonimi	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Lisää päiväys tiedostonimeen	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Kohdekansio	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Tarkkuus	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Skannaustyyppi	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Asiakirjan koko	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
ID Card Scan	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Lisäasetukset	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Palauta oletusasetukset	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä

Kohdesovellus/Sähköpostisovellus

Valitse, millä sovelluksella skannatut tiedot avataan. Vain tietokoneeseen asennettuja sovelluksia voi valita.

- **Lisää**

  Lisää ohjelma ponnahdusvalikkoon.

  Kirjoita sovelluksen nimi **Sovelluksen nimi** -kenttään (enintään 30 merkkiä) ja valitse ensisijainen sovellus osoittamalla **Selaa**-painiketta. Valitse ponnahdusvalikosta **Tiedostotyyppi** -valinta.

- **Poista**

  Poista ponnahdusvalikkoon lisäämäsi sovellus.

  Valitse sovellus **Sovelluksen nimi** -ponnahdusvalikosta ja osoita sitten **Poista**.

Tiedostotyyppi

Valitse tiedostotyyppi, jota haluat käyttää skannatuille tiedoille.

Tiedostokoko

Muuta tiedostokokoa siirtämällä **Tiedostokoko**-liukusäädintä oikealle tai vasemmalle.

Tekstintunnistusohjelman kieli

Aseta optisen tekstintunnistusohjelman (OCR) kieli vastaamaan skannatun asiakirjatekstin kieltä (saatavana vain joissakin malleissa).

Kohdetiedoston polku

Muuta tiedostonimen etuliitettä ja kohdekansion tiedostopolkua osoittamalla **Vaihda**-painiketta.

Tiedostonimi

Kirjoita tarvittaessa tiedostonimelle etuliite. Vaihda toimintojen **Kuva**, **Tekstintun** ja **Sähköposti** etuliitettä osoittamalla **Vaihda**.

Lisää päiväys tiedostonimeen

Lisää automaattisesti päivämäärän skannatun kuvan tiedostonimeen. Lisää päiväys toimintojen **Kuva**, **Tekstintun** ja **Sähköposti** tiedostonimeen osoittamalla **Vaihda**.

Kohdekansio

Vaihda toimintojen **Kuva**, **Tekstintun** ja **Sähköposti** kansiota osoittamalla **Vaihda**. Osoita **Selaa** ja valitse kansio, johon haluat tallentaa skannatun dokumentin. Valitse **Näytä kansio**, jos haluat, että kohdekansio näkyy automaattisesti **Tiedosto**-kohteena skannauksen jälkeen.

Tarkkuus

Valitse skannauksen erottelutarkkuus **Tarkkuus**-ponnahdusvalikosta. Suuremmat erottelutarkkuudet vievät enemmän muistia ja siirtoaika on pidempi, mutta skannattu kuva on tarkempi.

Skannaustyyppi

Valitse sopiva skannauksen värien määrä.

- **Mustavalkoinen**

  Tekstin ja viivapiirustusten skannaus.

- **Harmaa (virheen levitys)**

  Sopii valokuville ja grafiikalle. (Virheen levitys on simuloitujen harmaiden kuvien luomiseen tarkoitettu menetelmä, jossa ei hyödynnetä aitoja harmaita pisteitä. Toiminto järjestää mustia pisteitä tiettyyn kuvioon luoden harmaan värin vaikutelman.)

- **Täysharmaa**

  Sopii valokuville ja grafiikalle. Tämä tila on tarkempi, koska se käyttää jopa 256:ta harmaan sävyä.

- **24-bittinen väri**

  Tällä asetuksella voit skannata kuvan tarkimmalla värillä. Tämä tila käyttää jopa 16,8 miljoonaa väriä kuvan skannaamiseen, mutta vaatii eniten muistia ja omaa pisimmän siirtoajan.

- **Automaattinen**

  Sopii kaikentyyppisille asiakirjoille. Tämä tila valitsee automaattisesti asiakirjalle sopivan värisyvyyden.

Asiakirjan koko

Valitse asiakirjasi tarkka koko **Asiakirjan koko** ponnahdusvalikosta.

- Jos valitset **1 -> 2 (A4)** -vaihtoehdon, skannattu kuva jaetaan kahdeksi A5-kokoiseksi asiakirjaksi.

ID Card Scan

Skannaa henkilökortin molemmat puolet yhdelle sivulle valitsemalla tämä valintaruutu.

Lisäasetukset

Määritä lisäasetukset osoittamalla skannausasetusten valintaikkunan **Lisäasetukset**-painiketta.

- **Kirkkaus**

  Vaalenna kuvaa vetämällä **Kirkkaus**-tason liukusäädintä oikealle tai tummenna kuvaa vetämällä sitä vasemmalle. Jos skannattu kuva on liian vaalea, määritä pienempi kirkkaustaso ja skannaa asiakirja uudestaan. Jos kuva on liian tumma, määritä suurempi kirkkaustaso ja skannaa asiakirja uudestaan.

- **Kontrasti**

  Voit lisätä tai vähentää **Kontrasti**-tasoa siirtämällä liukusäädintä oikealle tai vasemmalle. Kontrastin lisääminen korostaa kuvan tummia ja vaaleita alueita, ja kontrastin vähentäminen tuo yksityiskohdat tarkemmin esille harmailla alueilla.

- **ADS autom. vinos.**

  Laite oikaisee vinoon syötetyn asiakirjan automaattisesti ADS:n kautta skannattaessa. (Käytettävissä vain joissakin malleissa)

- **Poista taustaväri**

  Poista asiakirjoista pohjaväri, jolloin skannatuista tiedoista tulee helpommin tunnistettavia. Kun käytät tätä ominaisuutta, valitse jonkin kolmesta asetuksesta: korkea, keskitaso ja matala.

- **Ohita tyhjä sivu**

  Poista asiakirjan tyhjät sivut skannaustuloksista. (Käytettävissä vain joissakin malleissa)

- **Näytä skannaustulokset**

  Näytä tallennettujen sivujen ja ohitettujen tyhjien sivujen kokonaismäärät tietokoneen näytössä. (Käytettävissä vain joissakin malleissa)

- **Kierrä kuvaa**

  Kierrä skannattua kuvaa.

Palauta oletusasetukset

Tällä valinnalla voit palauttaa kaikki asetukset tehdasasetusarvoihin.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Skannaaminen Brother-laitteen skannauspainikkeen avulla

Skannaaminen tietokoneelta (Windows)

Voit käyttää tietokonettasi monella eri tavalla valokuvien ja asiakirjojen skannaamiseen Brother-laitteesi avulla. Voit käyttää Brotherin toimittamia ohjelmistoja tai voit käyttää skannaukseen omaa suosikkisovellustasi.

- Skannaus ControlCenter4:n perustilassa (Windows)
- Skannaus ControlCenter4:n edistyneessä tilassa (Windows)
- Skannaus Nuance™ PaperPort™ 14- tai muilla Windows-sovelluksilla
- Skannaus Windowsin valokuvavalikoima- tai Windowsin faksi ja skannaus -toiminnolla
- BookScan Enhancer- ja Whiteboard Enhancer -sovellusten asennus (Windows)

Skannaus ControlCenter4:n perustilassa (Windows)

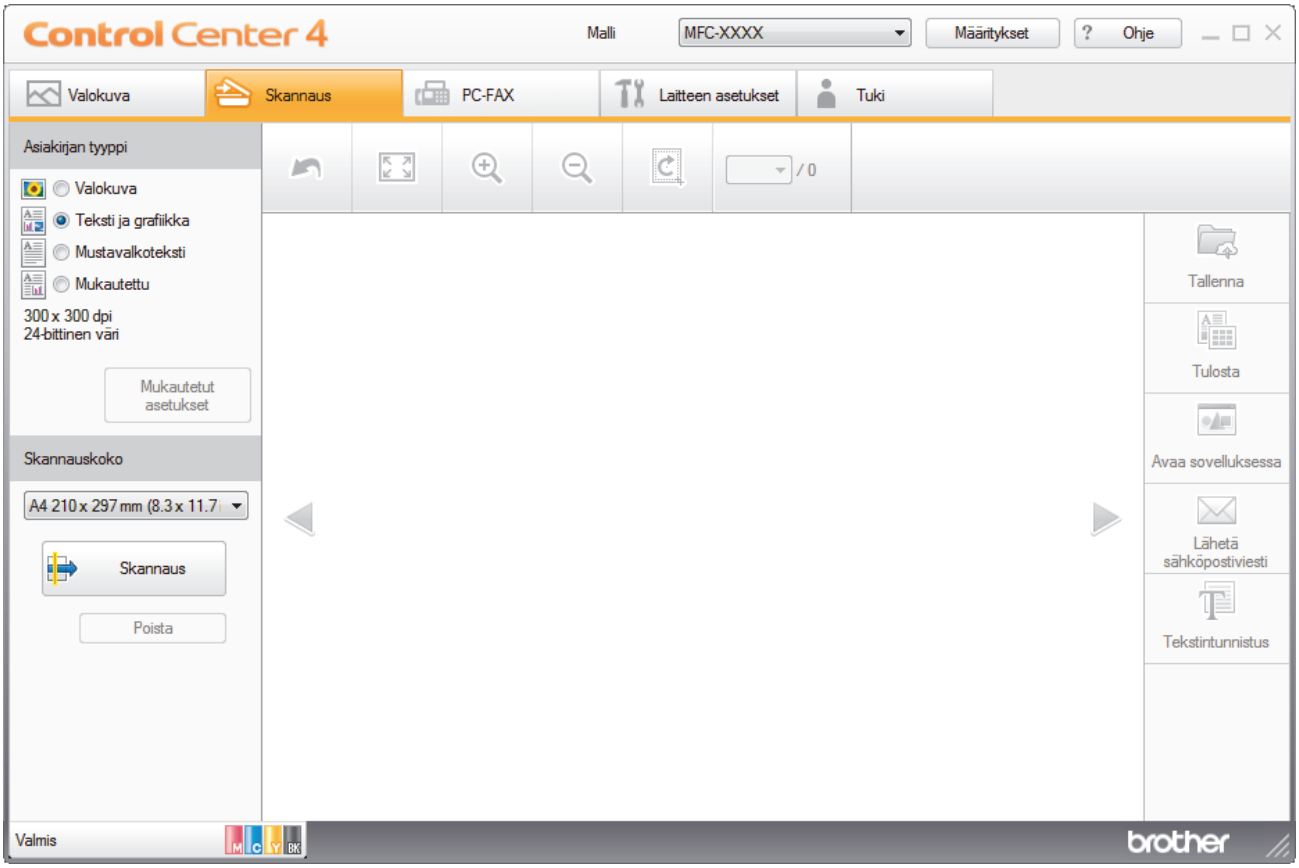
ControlCenter4-ohjelman kotitilan avulla voit käyttää laitteesi päätoimintoja.

- Skannaus ControlCenter4:n perustilassa (Windows)
- Skannattujen tietojen tallennus kansioon PDF-tiedostona ControlCenter4:n perustilassa (Windows)
- Asiakirjan molempien puolien automaattinen skannaus ControlCenter4:n perustilassa (Windows)
- ControlCenter4:n perustilan skannausasetukset (Windows)
- ControlCenter4:n käyttötilan vaihto (Windows)

Skannaus ControlCenter4:n perustilassa (Windows)

Valitse ControlCenter4:n tila-asetukseksi **Perustila**.

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Napsauta (**ControlCenter4**) -kuvaketta tehtävärivillä ja napsauta sitten **Avaa**.
3. Napsauta **Skannaus**-välilehteä.



4. Valitse **Asiakirjan tyyppi**.
5. Muuta tarvittaessa asiakirjan **Skannauskoko**-asetus.
6. Napsauta (**Skannaus**).

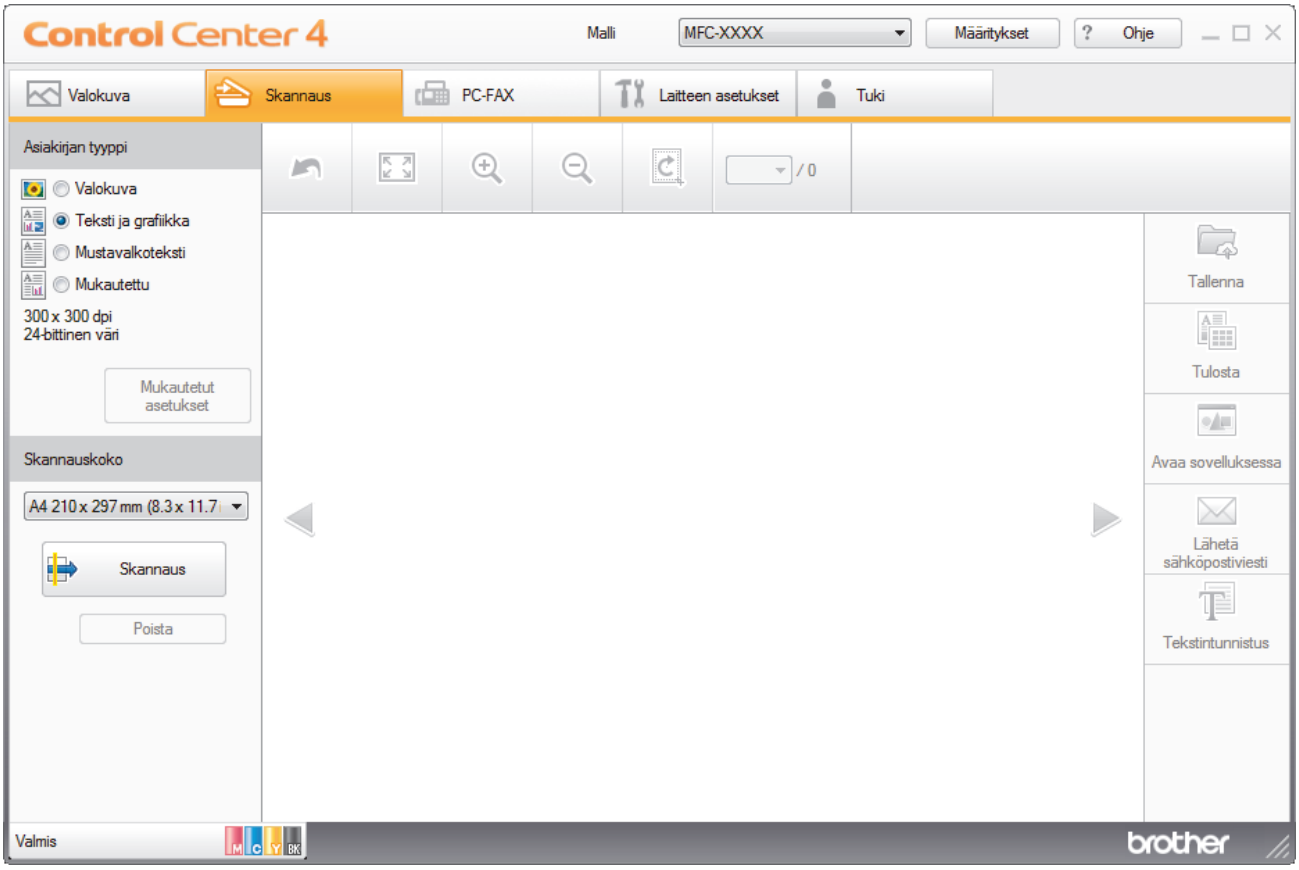
   Laite käynnistää skannauksen ja skannattu kuva avautuu kuvankatseluohjelmaan.
7. Jos skannasit useita sivuja ADS:n avulla, esikatsele kutakin sivua napsauttamalla vasenta tai oikeaa nuolipainiketta.
8. Rajaa kuva tarvittaesssa.
9. Tee jokin seuraavista:
   - Tallenna skannatut tiedot napsauttamalla (**Tallenna**).
   - Tulosta skannatut tiedot napsauttamalla (**Tulosta**).
   - Avaa skannatut tiedot toisessa sovelluksessa napsauttamalla (**Avaa sovelluksessa**).
   - Liitä skannatut tiedot sähköpostiviestiin napsauttamalla (**Lähetä sähköpostiviesti**).
   - Muunna skannattu asiakirja muokattavaksi tekstitiedostoksi napsauttamalla (**Tekstintunnistus**). (käytettävissä vain joissakin malleissa)

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Skannaus ControlCenter4:n perustilassa (Windows)
- Asiakirjatyypin valinta ControlCenter4:n perustilassa (Windows)
- Skannauskoon muuttaminen ControlCenter4:n perustilassa (Windows)
- Skannatun kuvan rajaus ControlCenter4:n perustilassa (Windows)
- Skannattujen tietojen tulostaminen ControlCenter4:n perustilassa (Windows)
- Avaaminen sovelluksella ControlCenter4:n perustilassa (Windows)

Asiakirjatyypin valinta ControlCenter4:n perustilassa (Windows)

- Valitse **Asiakirjan tyyppi**-asetus skannattavan alkuperäisen asiakirjan tyypin mukaan.



Asetus	Kuvaus
Valokuva	**600 x 600 dpi 24-bittinen väri**
Teksti ja grafiikka	**300 x 300 dpi 24-bittinen väri**
Mustavalkoteksti	**200 x 200 dpi Mustavalkoinen**
Mukautettu	**300 x 300 dpi** (**24-bittinen väri** oletusasetuksena) Valitse haluamasi skannausasetukset **Mukautetut asetukset** -painikkeen avulla.

Aiheeseen liittyviä tietoja

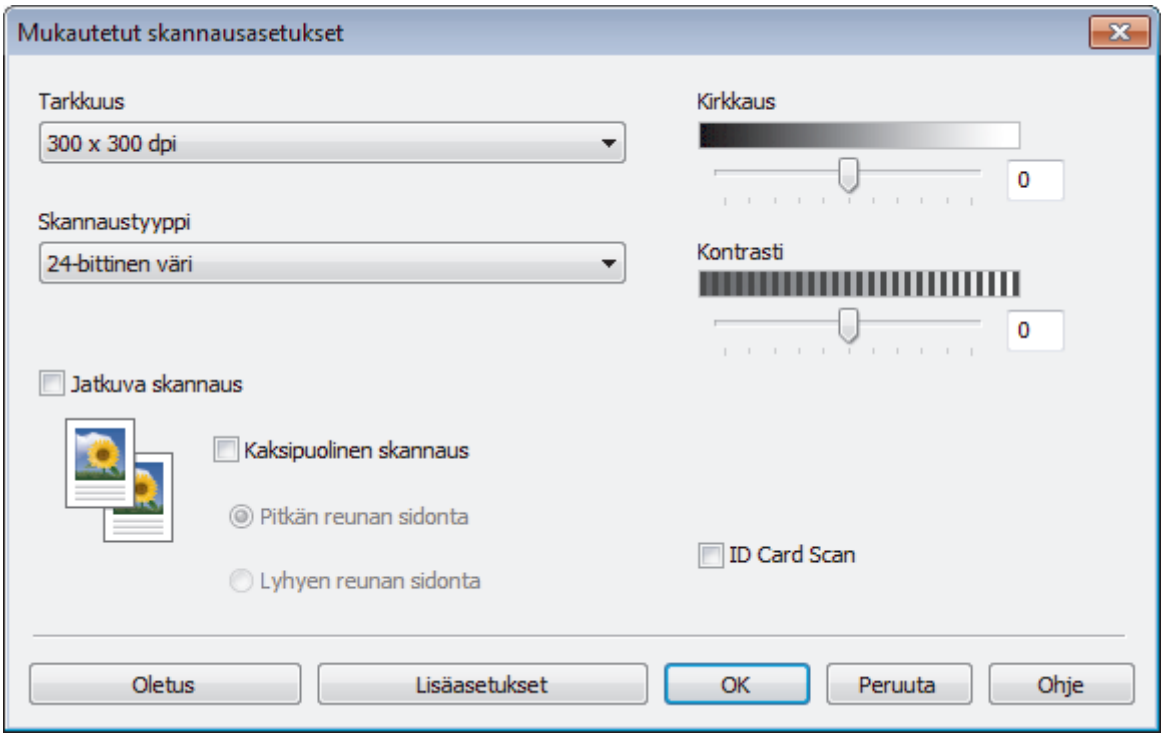
- Skannaus ControlCenter4:n perustilassa (Windows)
- Skannausasetusten muuttaminen (Windows)

Skannausasetusten muuttaminen (Windows)

Voit muokata skannauksen lisäasetuksia valitsemalla **Asiakirjan tyyppi** -luettelossa **Mukautettu**.

- Valitse **Mukautettu** ja napsauta **Mukautetut asetukset** -painiketta.

  Mukautetut skannausasetukset -valintaikkuna avautuu.



Voit muuttaa seuraavia asetuksia:

Tarkkuus

Valitse **Tarkkuus**-pudotusluettelosta skannaustarkkuus. Suuremmat erottelutarkkuudet vievät enemmän muistia ja siirtoaika on pidempi, mutta skannattu kuva on tarkempi.

Skannaustyyppi

Valitse sopiva skannauksen värien määrä.

- **Automaattinen**

  Voidaan käyttää kaikenlaisille asiakirjoille. Tämä tila valitsee automaattisesti sopivan värien määrän asiakirjallesi.

- **Mustavalkoinen**

  Tekstin ja viivapiirustusten skannaus.

- **Harmaa (virheen levitys)**

  Sopii valokuville ja grafiikalle. (Virheen levitys on simuloitujen harmaiden kuvien luomiseen tarkoitettu menetelmä, jossa ei hyödynnetä aitoja harmaita pisteitä. Toiminto järjestää mustia pisteitä tiettyyn kuvioon luoden harmaan värin vaikutelman.)

- **Täysharmaa**

  Sopii valokuville ja grafiikalle. Tämä tila on tarkempi, koska se käyttää jopa 256:ta harmaan sävyä.

- **24-bittinen väri**

  Tällä asetuksella voit skannata kuvan tarkimmalla värillä. Tämä tila käyttää jopa 16,8 miljoonaa väriä kuvan skannaamiseen, mutta vaatii eniten muistia ja omaa pisimmän siirtoajan.

Kirkkaus

Vaalenna kuvaa vetämällä **Kirkkaus**-tason liukusäädintä oikealle tai tummenna kuvaa vetämällä sitä vasemmalle. Jos skannattu kuva on liian vaalea, määritä pienempi kirkkaustaso ja skannaa asiakirja

uudestaan. Jos kuva on liian tumma, määritä suurempi kirkkaustaso ja skannaa asiakirja uudestaan. Voit määrittää **Kirkkaus**-tason myös kirjoittamalla arvon kenttään.

Kontrasti

Voit lisätä tai vähentää **Kontrasti**-tasoa siirtämällä liukusäädintä oikealle tai vasemmalle. Kontrastin lisääminen korostaa kuvan tummia ja vaaleita alueita, ja kontrastin vähentäminen tuo yksityiskohdat tarkemmin esille harmailla alueilla. Voit myös määrittää **Kontrasti** -tason kirjoittamalla arvon kenttään.

Automaattinen rajaus

Skannaa useita valotustasolle asetettuja asiakirjoja. Laite skannaa jokaisen asiakirjan ja luo niistä joko erillisiä tiedostoja tai yhden monisivuisen tiedoston.

Jatkuva skannaus

Skannaa useita sivuja valitsemalla tämä vaihtoehto. Kun sivu on skannattu, voit jatkaa skannausta tai lopettaa sen.

Kaksipuolinen skannaus

Valitse tämä valintaruutu, jos haluat skannata asiakirjan molemmat puolet. Automaattista kaksipuolista skannausta käytettäessä on valittava **Pitkän reunan sidonta**- tai **Lyhyen reunan sidonta**-vaihtoehto alkuperäisen asiakirjan asettelun mukaan, jotta luotu datatiedosto näyttää oikealta. (Käytettävissä vain joissakin malleissa)

ID Card Scan

Skannaa henkilökortin molemmat puolet yhdelle sivulle valitsemalla tämä valintaruutu.

Lisäasetukset

Määritä lisäasetukset napsauttamalla **Lisäasetukset**-painiketta Skannausasetukset-valintaikkunassa.

- **Poista läpi näkyminen/kuvio**
  - **Poista taustaväri**

    Paranna skannattavien tietojen luettavuutta poistamalla asiakirjoista taustaväri. (Käytettävissä vain joissakin malleissa)
- **Kierrä kuvaa**

  Kierrä skannattua kuvaa.
- **Ohita tyhjä sivu**

  Poista asiakirjan tyhjät sivut skannaustuloksista. (Käytettävissä vain joissakin malleissa)
- **Näytä skannaustulokset**

  Näytä tallennettujen sivujen ja ohitettujen tyhjien sivujen kokonaismäärät tietokoneen näytössä. (Käytettävissä vain joissakin malleissa)
- **ADS autom. vinos.**

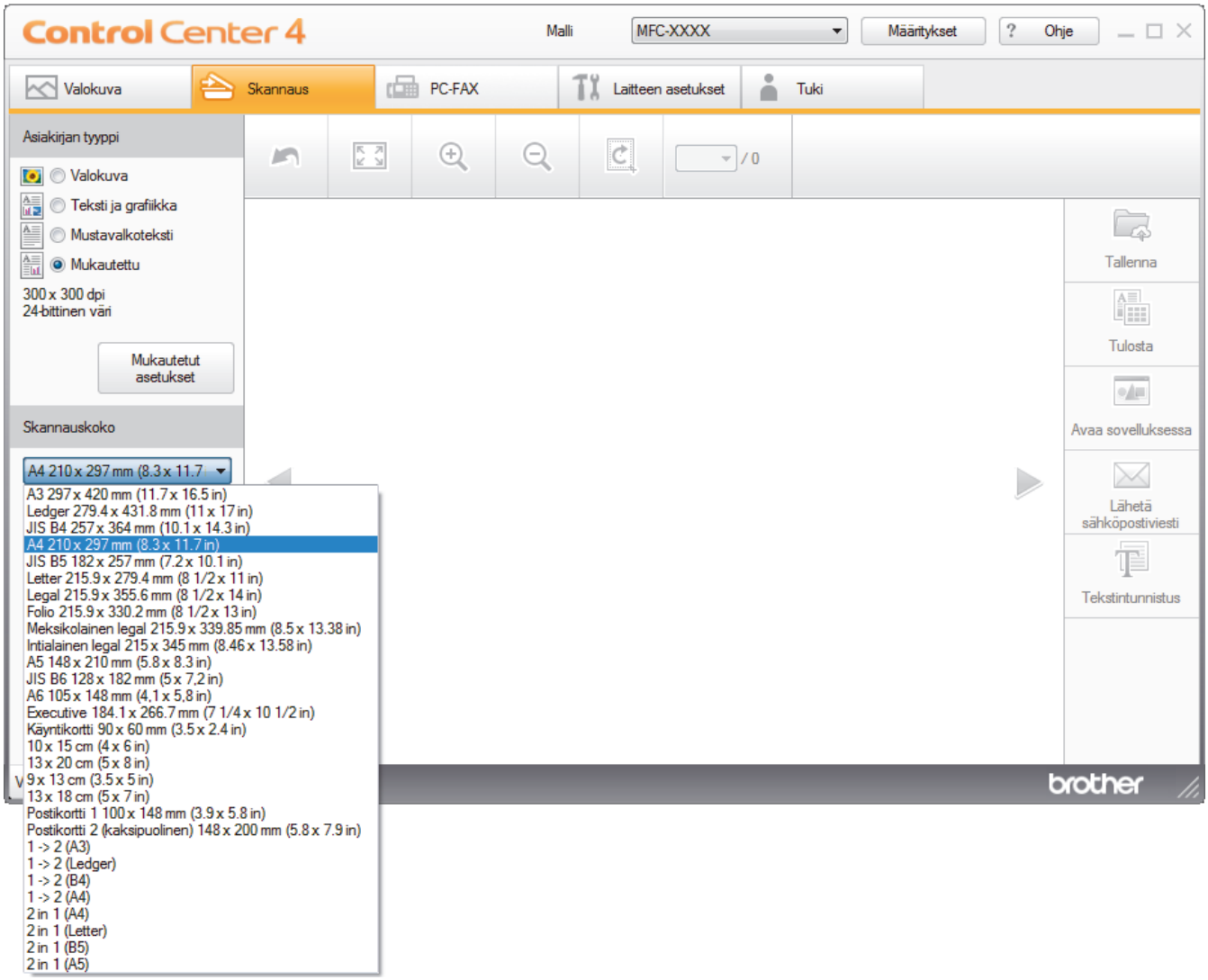
  Laite oikaisee vinoon syötetyn asiakirjan automaattisesti ADS:n kautta skannattaessa. (Käytettävissä vain joissakin malleissa)

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Asiakirjatyypin valinta ControlCenter4:n perustilassa (Windows)
- Tärkeä huomautus

Skannauskoon muuttaminen ControlCenter4:n perustilassa (Windows)

Kun haluat nopeuttaa skannausta, valitse asiakirjasi tarkka koko **Skannauskoko** -pudotusvalikosta.



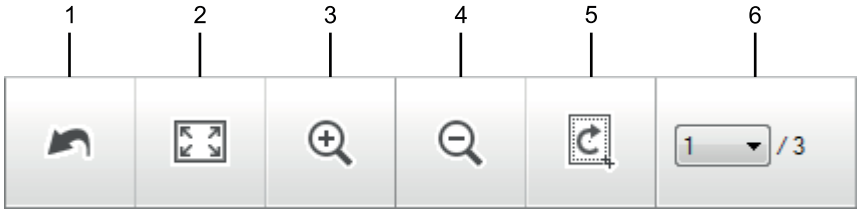
Aiheeseen liittyviä tietoja

- Skannaus ControlCenter4:n perustilassa (Windows)

Skannatun kuvan rajaus ControlCenter4:n perustilassa (Windows)

Kuvankäsittelyn työkalurivillä on rajaustyökalu, jolla voit poistaa skannatusta kuvasta haluamasi alueet. **Lähennä** ja **Loitonna** -työkalujen avulla voidaan tarkastella rajattavaa kuvaa.

Kuvankäsittelyn työkalurivi



1. **Käynnistä uudelleen**

   Peruuttaa kaikki valitussa kuvassa tehdyt muokkaukset. Muokattu kuva palaa alkuperäiseen tilaan.
2. **Sovita ikkunaan**

   Näyttää skannatun kuvan siten, että koko kuva sopii ikkunaan.
3. **Lähennä**

   Lähentää skannattua kuvaa.
4. **Loitonna**

   Loitontaa skannattua kuvaa.
5. **Rajaa ja muokkaa**

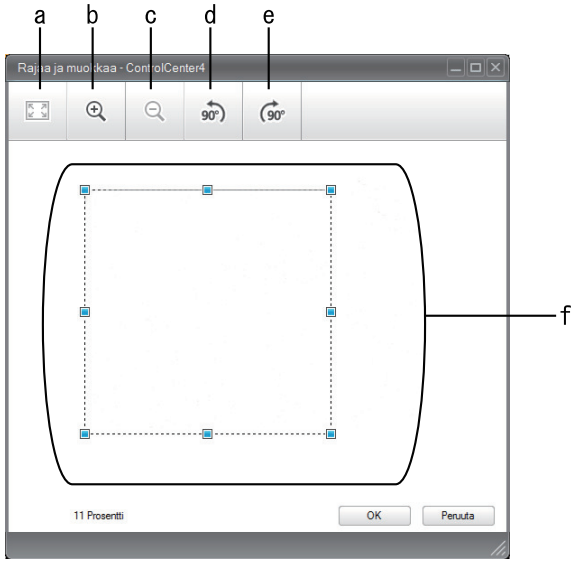
   Poistaa kuvan ulommat osat. Napsauta **Rajaa ja muokkaa** -painiketta ja muuta sitten kehystä siten, että se sisältää alueen, jonka haluat näkyvän rajauksen jälkeen.
6. **Sivulaskuri**

   Osoittaa tällä hetkellä kuvienkatseluohjelmassa näytetyn skannatun sivun sivunumeroa. Jos haluat näyttää eri sivun, valitse haluttu numero sivunumeroiden pudotusluettelosta.

Jos olet skannannut monia kuvia, voit nähdä seuraavan tai edellisen skannatun kuvan napsauttamalla esikatseluikkunan vasenta tai oikeaa nuolipainiketta.

1. Skannaa asiakirja.
2. Muokkaa skannattua kuvaa napsauttamalla (**Rajaa ja muokkaa**).

   Rajaa ja muokkaa - ControlCenter4-ikkuna avautuu.



a. Laajentaa skannatun kuvan siten, että koko kuva mahtuu ikkunaan.
b. Lähentää kuvaa.
c. Loitontaa kuvaa.
d. Kiertää kuvaa vastapäivään 90 astetta.
e. Kiertää kuvaa myötäpäivään 90 astetta.
f. Säädä rajattavaa aluetta napsauttamalla ja vetämällä kehystä.

3. Napsauta **OK**.
   Muokattu kuva näkyy katseluohjelmassa.

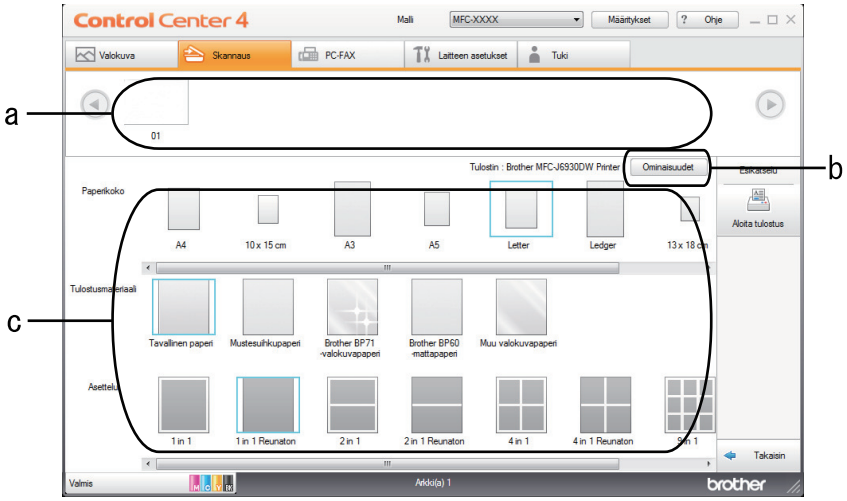
Aiheeseen liittyviä tietoja

- Skannaus ControlCenter4:n perustilassa (Windows)

Skannattujen tietojen tulostaminen ControlCenter4:n perustilassa (Windows)

Skannaa asiakirja Brother-laitteellasi ja tulosta sitten kopiot käyttämällä ControlCenter4-ohjelman tulostinohjainominaisuuksia.

1. Skannaa asiakirja.
2. Napsauta **Tulosta**.



a. Näyttää valittuna olevat kuvat sekä kustakin kuvasta tulostettavien kopioiden määrän.
b. Muuta haluamiasi tulostinasetuksia napsauttamalla **Ominaisuudet**-painiketta.
c. Valitse **Paperikoko**-, **Tulostusmateriaali**- ja **Asettelu**-vaihtoehdot. Käytössä olevat asetukset näytetään sinisellä neliöllä ympäröitynä.

3. Määritä tulostusasetukset ja napsauta sitten **Aloita tulostus** -painiketta.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Skannaus ControlCenter4:n perustilassa (Windows)

Avaaminen sovelluksella ControlCenter4:n perustilassa (Windows)

Voit skannata kuvan **Avaa sovelluksessa**-painikkeella suoraan grafiikkasovellukseen muokkausta varten.

1. Napsauta **Avaa sovelluksessa**-painiketta.
2. Valitse sovellus pudotusluettelosta ja napsauta sitten **OK**.

   Kuva avautuu valitsemassasi sovelluksessa.

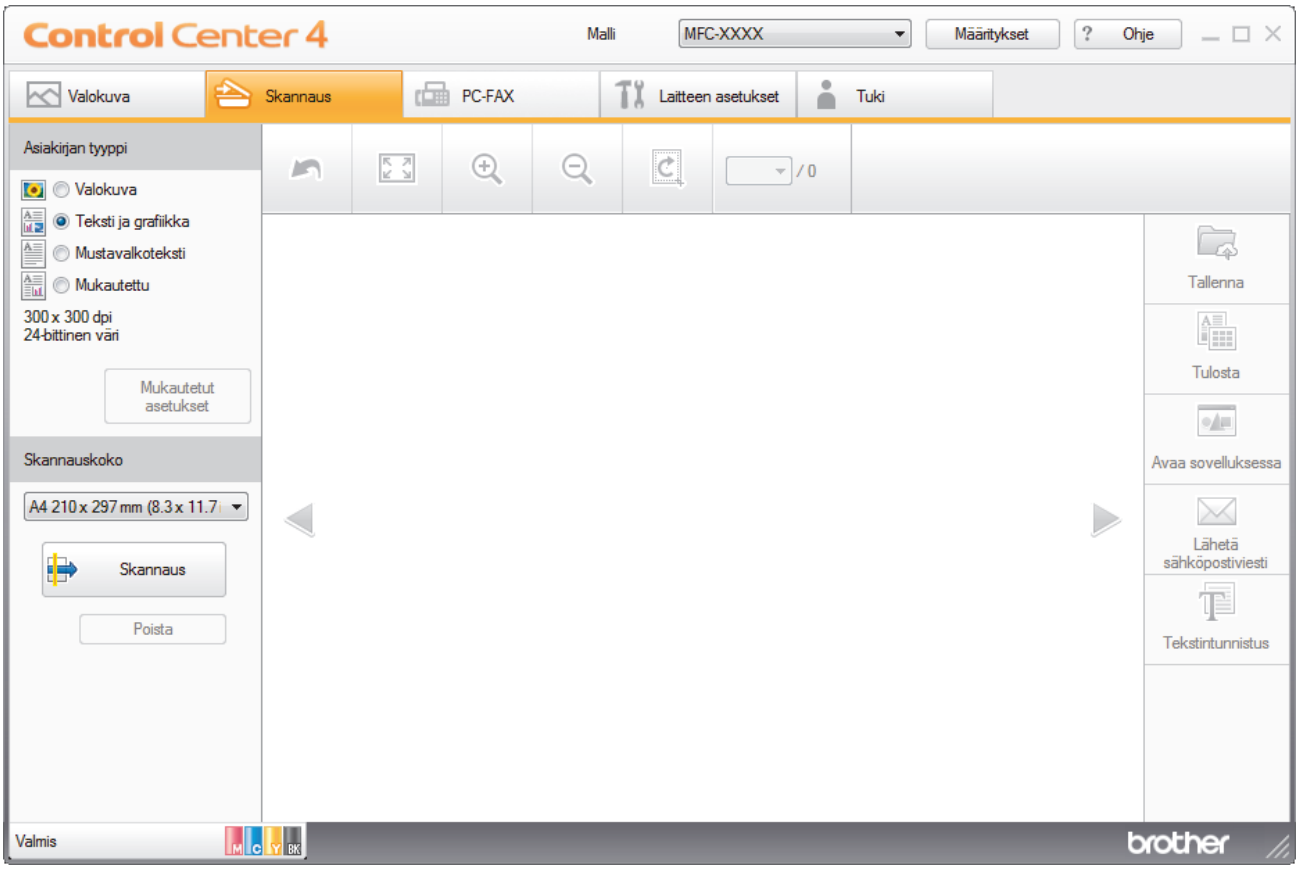
Aiheeseen liittyviä tietoja

- Skannaus ControlCenter4:n perustilassa (Windows)

Skannattujen tietojen tallennus kansioon PDF-tiedostona ControlCenter4:n perustilassa (Windows)

Valitse ControlCenter4:n tila-asetukseksi **Perustila**.

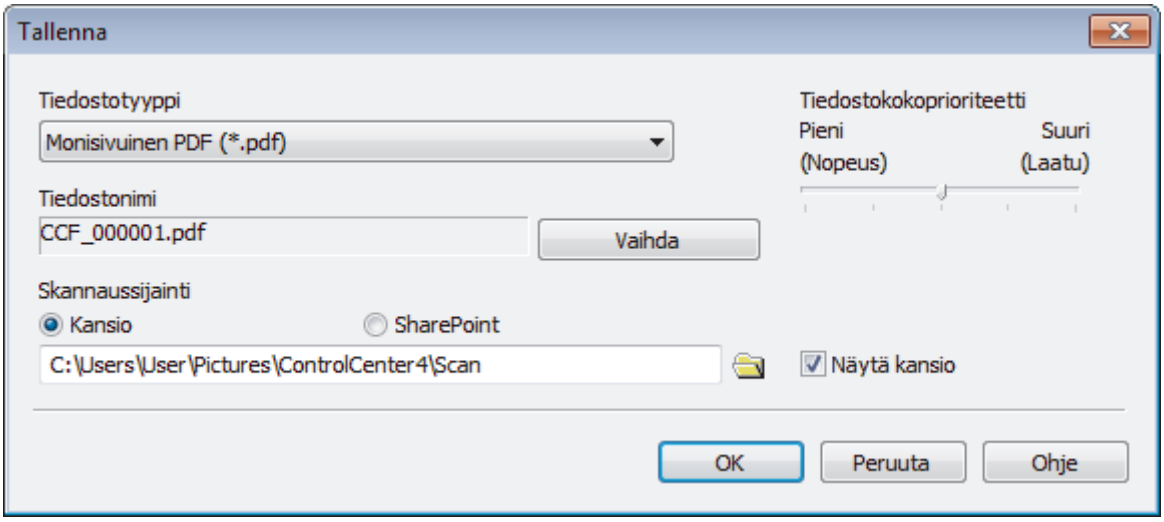
1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Napsauta (**ControlCenter4**) -kuvaketta tehtävärivillä ja napsauta sitten **Avaa**.
3. Napsauta **Skannaus**-välilehteä.



4. Valitse **Asiakirjan tyyppi**.
5. Muuta asiakirjan kokoa tarvittaessa.
6. Napsauta (**Skannaus**).

   Laite käynnistää skannauksen ja skannattu kuva avautuu kuvankatseluohjelmaan.
7. Voit tarkastella jokaista skannattua sivua napsauttamalla vasenta tai oikeaa nuolipainiketta.
8. Napsauta **Tallenna**.

   Tallenna-valintaikkuna avautuu.
9. Napsauta **Tiedostotyyppi**-pudotusluetteloa ja valitse PDF-tiedosto.



Voit tallentaa asiakirjan salasanasuojattuna PDF-tiedostona valitsemalla **Suojattu yksisivuinen PDF (*.pdf)**-pudotusluettelosta **Suojattu monisivuinen PDF (*.pdf)** tai **Tiedostotyyppi**, napsauttamalla  ja syöttämällä salasanan.

10. Voit tarvittaessa napsauttaa **Vaihda**-painiketta vaihtaaksesi tiedostonimeä.
11. Napsauta kansiokuvaketta selataksesi kansioita ja valitse kansio, johon haluat tallentaa skannatut asiakirjasi.
12. Napsauta **OK**.

    Skannattu asiakirja tallennetaan kohdekansioon PDF-tiedostona.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Skannaus ControlCenter4:n perustilassa (Windows)

Asiakirjan molempien puolien automaattinen skannaus ControlCenter4:n perustilassa (Windows)

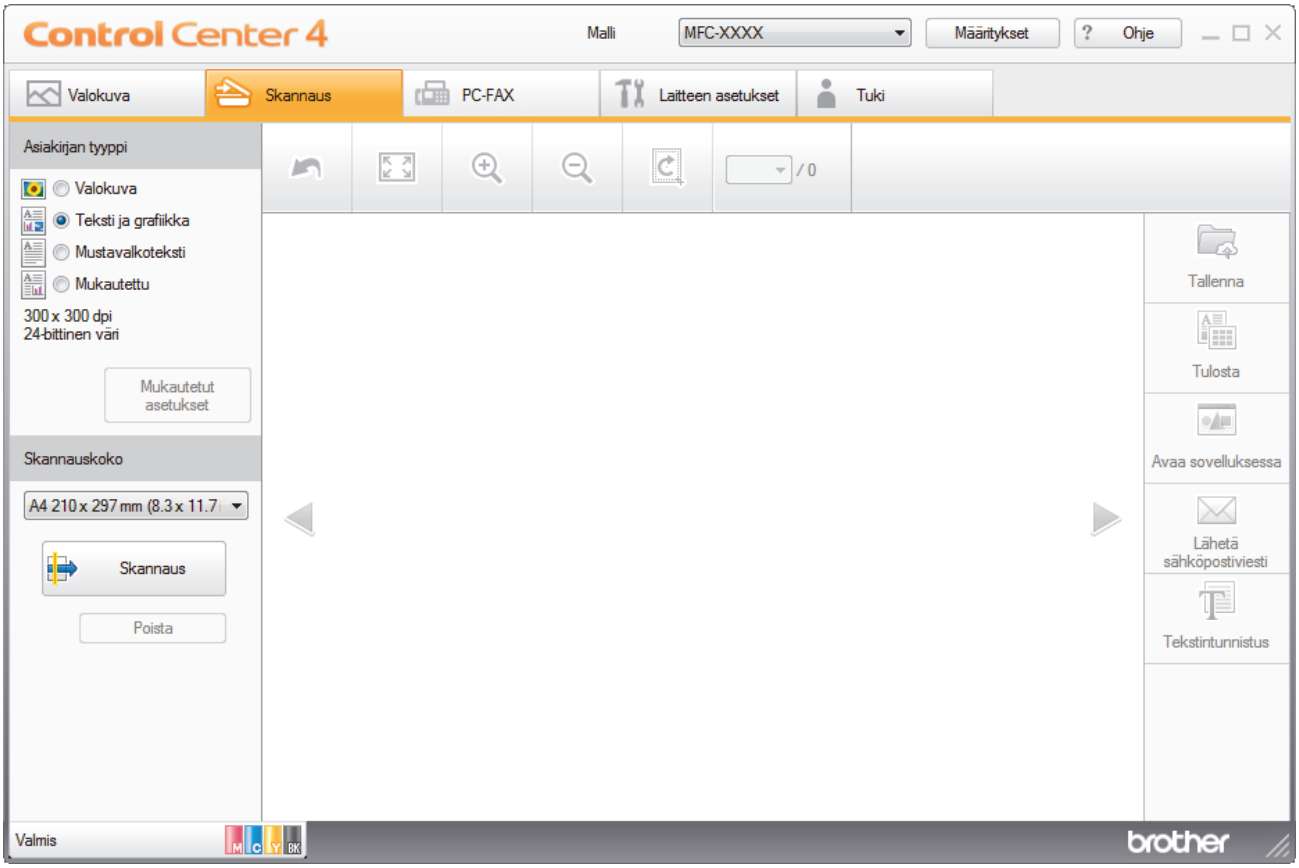
Vastaavat mallit: MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

Valitse ControlCenter4:n tila-asetukseksi **Perustila**.

1. Aseta asiakirjat automaattiseen dokumentin syöttölaitteeseen.

Skannaa asiakirjan molemmat puolet automaattisesti käyttäen automaattista dokumentin syöttölaitetta, ei valotustasoa.

2. Napsauta (**ControlCenter4**) -kuvaketta tehtävärivillä ja napsauta sitten **Avaa**.
3. Napsauta **Skannaus**-välilehteä.



4. Valitse kohdassa **Asiakirjan tyyppi Mukautettu** ja napsauta sitten **Mukautetut asetukset** -painiketta.
   Mukautetut skannausasetukset -valintaikkuna avautuu.
5. Valitse **Kaksipuolinen skannaus** -valintaruutu.
6. Valitse alkuperäisestä asettelusta riippuen **Pitkän reunan sidonta** tai **Lyhyen reunan sidonta**.
7. Määritä tarvittaessa loput **Mukautetut skannausasetukset**.
8. Napsauta **OK**.
9. Napsauta (**Skannaus**).

   Laite käynnistää skannauksen ja skannattu kuva avautuu kuvankatseluohjelmaan.
10. Voit tarkastella jokaista skannattua sivua napsauttamalla vasenta tai oikeaa nuolipainiketta.
11. Tee jokin seuraavista:

- Tallenna skannatut tiedot napsauttamalla  (**Tallenna**).
- Tulosta skannatut tiedot napsauttamalla  (**Tulosta**).
- Avaa skannatut tiedot toisessa sovelluksessa napsauttamalla  (**Avaa sovelluksessa**).
- Liitä skannatut tiedot sähköpostiviestiin napsauttamalla  (**Lähetä sähköpostiviesti**).
- Muunna skannattu asiakirja muokattavaksi tekstitiedostoksi napsauttamalla  (**Tekstintunnistus**). (käytettävissä vain joissakin malleissa)

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Skannaus ControlCenter4:n perustilassa (Windows)

ControlCenter4:n perustilan skannausasetukset (Windows)

Asetukset	Toiminnot			
	Avaa sovelluksessa	Tekstintunnistus	Lähetä sähköpostiviesti	Tallenna
Tiedostotyyppi	-	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Kohdesovellus	Kyllä	Kyllä	-	-
Tekstintunnistusohjelman kieli (Käytettävissä vain joissakin malleissa)	-	Kyllä	-	-
Tiedostonimi	-	-	-	Kyllä
Skannaussijainti	-	-	-	Kyllä
Näytä kansio	-	-	-	Kyllä
Tiedostokokoprioriteetti	-	-	Kyllä	Kyllä

Tiedostotyyppi

Valitse tiedostotyyppi, jota haluat käyttää skannatuille tiedoille.

Lähetä sähköpostiviesti ja **Tallenna**:

- **Windows Bitmap (Windows-bittikartta) (*.bmp)**
- **JPEG (*.jpg)** (suositeltava tiedostomuoto useimmille käyttäjille kuvien skannaukseen)
- **Yksisivuinen TIFF (*.tif)**
- **TIFF Multi-Page (TIFF, monisivuinen) (*.tif)**
- **Portable Network Graphics -grafiikkatiedosto (*.png)**
- **Yksisivuinen PDF (*.pdf)** (suositeltava tiedostomuoto asiakirjojen skannaukseen ja jakoon)
- **Monisivuinen PDF (*.pdf)** (suositeltava tiedostomuoto asiakirjojen skannaukseen ja jakoon)
- **Yksisivuinen PDF/A (*.pdf)** (suositeltava tiedostomuoto asiakirjojen skannaukseen ja jakoon)
- **Monisivuinen PDF/A (*.pdf)** (suositeltava tiedostomuoto asiakirjojen skannaukseen ja jakoon)
- **Tehokkaasti pakattu yksisivuinen PDF (*.pdf)**
- **Tehokkaasti pakattu monisivuinen PDF (*.pdf)**
- **Suojattu yksisivuinen PDF (*.pdf)**
- **Suojattu monisivuinen PDF (*.pdf)**
- **Etsittävä yksisivuinen PDF (*.pdf)**
- **Etsittävä monisivuinen PDF (*.pdf)**
- **XML Paper Specification (*.xps)** (XML Paper Specification on saatavana Windows Vista-, Windows 7-, Windows 8- ja Windows 10 -käyttöjärjestelmissä tai käytettäessä XML Paper Specification -tiedostoja tukevia sovelluksia)
- **Microsoft Office Word (*.docx)** (Käytettävissä vain joissakin malleissa)
- **Microsoft Office PowerPoint (*.pptx)** (Käytettävissä vain joissakin malleissa)
- **Microsoft Office Excel (*.xlsx)** (Käytettävissä vain joissakin malleissa)

Tekstintunnistus:

- **Teksti (*.txt)**
- **HTML 3.2 (*.htm)**
- **HTML 4.0 (*.htm)**
- **Etsittävä yksisivuinen PDF (*.pdf)**
- **Etsittävä monisivuinen PDF (*.pdf)**

- **WordPad (*.rtf)**
- **RTF Word 2000 (*.rtf)**
- **WordPerfect 9, 10 (*.wpd)**
- **Microsoft Excel 2003, XP (*.xls)**

Kohdesovellus

Valitse kohdesovellus pudotusluettelosta.

Tekstintunnistusohjelman kieli

Aseta optisen tekstintunnistusohjelman (OCR) kieli vastaamaan skannatun asiakirjatekstin kieltä (Käytettävissä vain joissakin malleissa).

Tiedostonimi

Voit muuttaa nimen etuliitettä napsauttamalla **Vaihda**.

Skannaussijainti

Määritä kohde, johon haluat tallentaa skannatut asiakirjat, valitsemalla radiopainike **Kansio** tai **SharePoint**.

Näytä kansio

Valitse tämä vaihtoehto, jos haluat, että kohdekansio näkyy automaattisesti skannauksen jälkeen.

Tiedostokokoprioriteetti

Säädä skannatun kuvan tietojen pakkaussuhdetta. Voit muuttaa tiedoston kokoa siirtämällä **Tiedostokokoprioriteetti** -liukusäädintä oikealle tai vasemmalle.

Mukautetut asetukset

Valitse **Mukautettu** , napsauta **Mukautetut asetukset** -painiketta ja muuta sitten asetukset.

Skannauskoko

Valitse asiakirjasi tarkka koko **Skannauskoko**-pudotusvalikosta.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Skannaus ControlCenter4:n perustilassa (Windows)

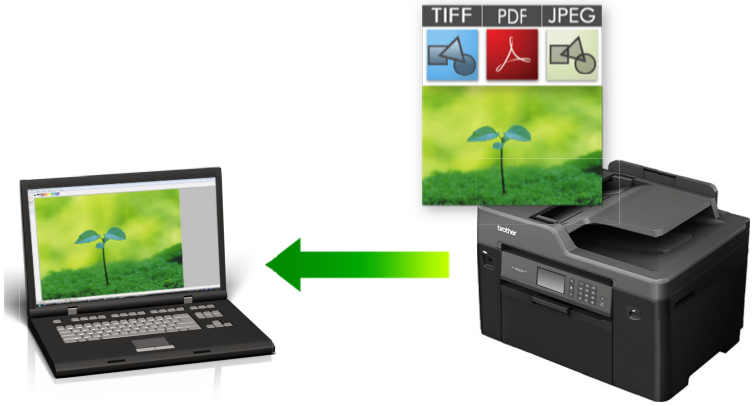
Skannaus ControlCenter4:n edistyneessä tilassa (Windows)

ControlCenter4:n edistynyt tila tarjoaa pääsyn laitteen lisätoimintoihin ja mahdollistaa kertapainalluksella suoritettavien skannaustoimintojen mukauttamisen.

- Valokuvien ja grafiikan skannaus ControlCenter4:n edistyneessä tilassa (Windows)
- Skannattujen tietojen tallentaminen kansioon PDF-tiedostona ControlCenter4:n edistyneessä tilassa (Windows)
- Asiakirjan molempien puolien automaattinen skannaus ControlCenter4:n edistyneessä tilassa (Windows)
- Henkilökortin kummankin puolen skannaus ControlCenter4-ohjelman edistyneen tilan avulla (Windows)
- Skannaus sähköpostin liitteeksi ControlCenter4:n edistyneessä tilassa (Windows)
- Skannaus muokattavaan tekstitiedostoon (OCR) ControlCenter4:n edistyneessä tilassa (Windows)
- Skannaus Office-tiedostoon ControlCenter4:n edistyneessä tilassa (Windows)
- ControlCenter4:n edistyneen tilan skannausasetukset (Windows)
- ControlCenter4:n käyttötilan vaihto (Windows)

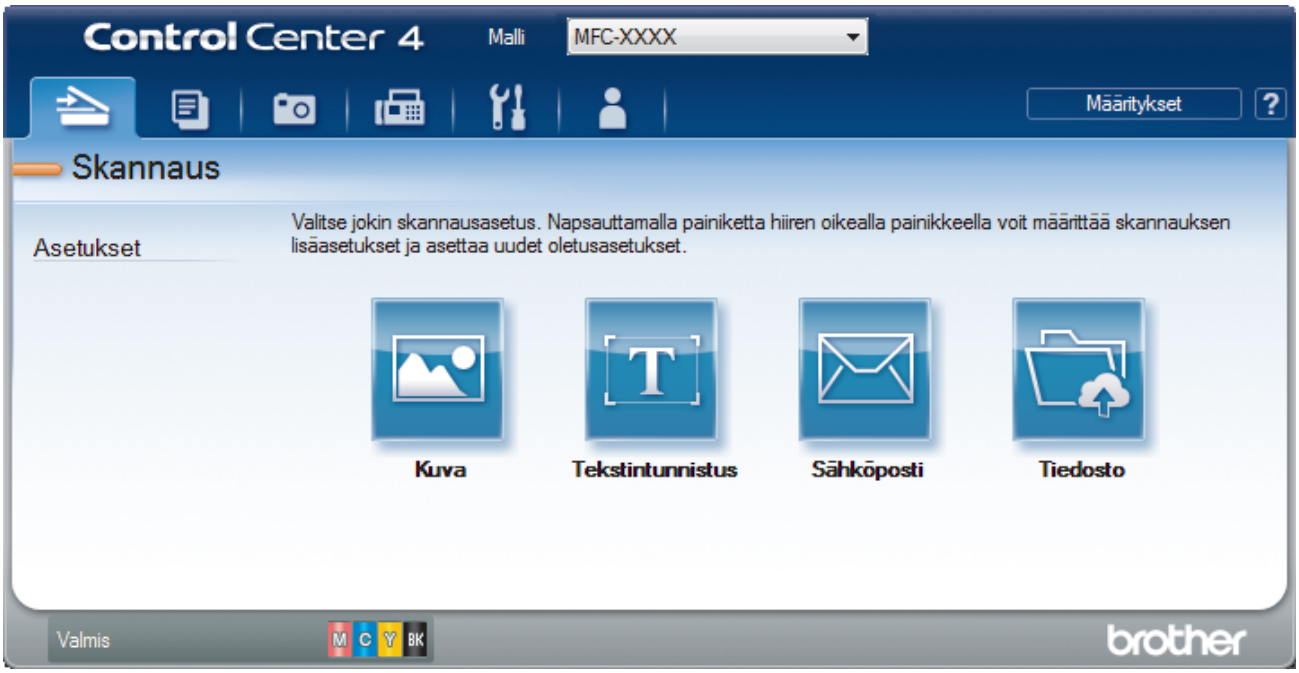
Valokuvien ja grafiikan skannaus ControlCenter4:n edistyneessä tilassa (Windows)

Lähetä skannatut valokuvat tai grafiikka suoraan tietokoneellesi.

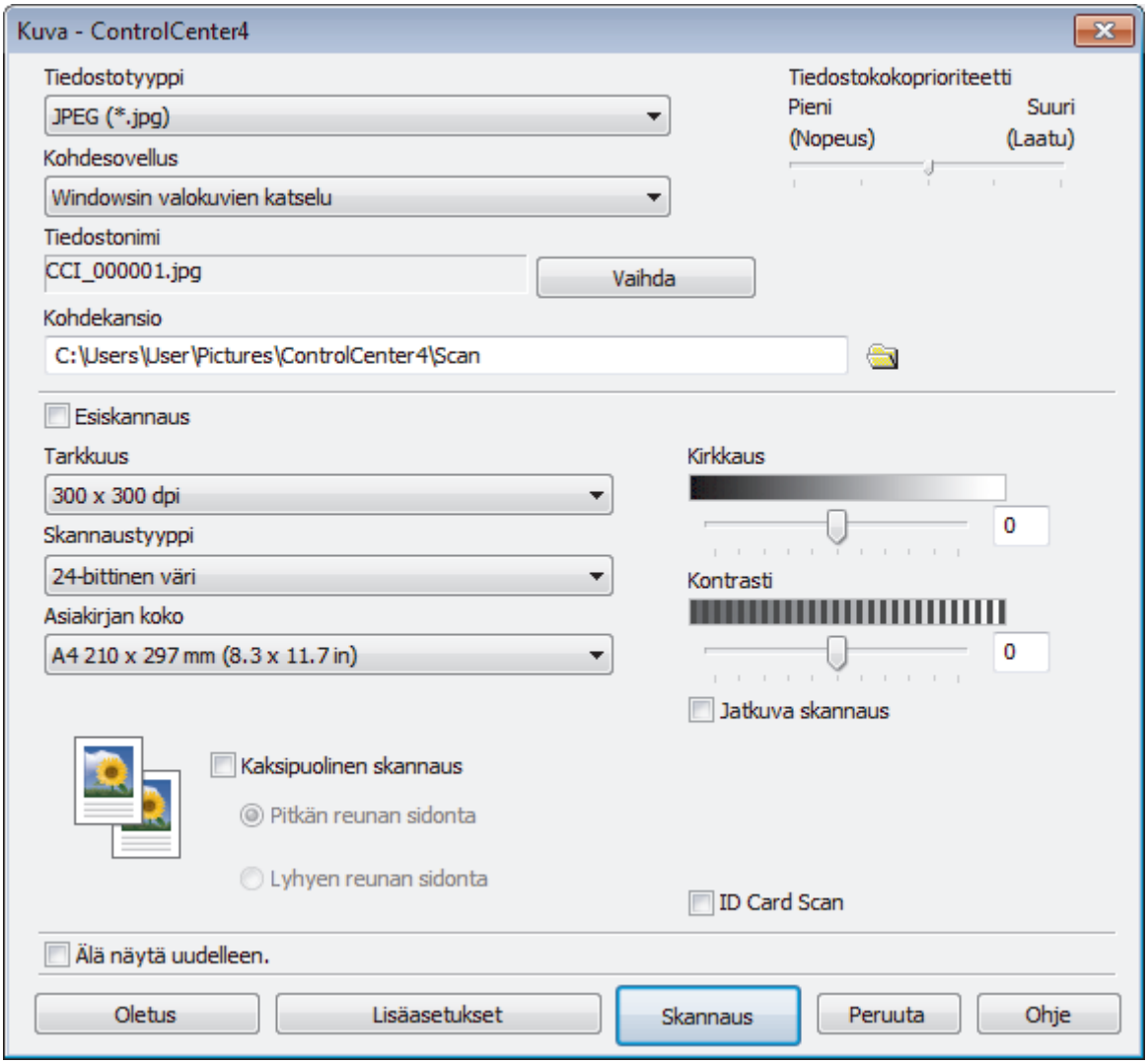


Valitse ControlCenter4:n tila-asetukseksi **Edistynyt tila**.

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Napsauta (**ControlCenter4**) -kuvaketta tehtävärivillä ja napsauta sitten **Avaa**.
3. Napsauta **Skannaus**-välilehteä.



4. Napsauta **Kuva**-painiketta.
   Skannausasetusten valintaikkuna avautuu.



5. Muuta tarvittaessa skannausasetuksia, kuten tiedostomuotoa, tiedoston nimeä, kohdekansiota, tarkkuutta tai väriä.

- Voit muuttaa tiedostonimen napsauttamalla **Vaihda**.
- Voit muuttaa **Kohdekansio**-valinnan napsauttamalla kansiokuvaketta.
- Jos haluat esikatsella skannatun kuvan ja määrittää sen asetukset, valitse **Esiskannaus**-valintaruutu.

6. Napsauta **Skannaus**.

   Laite aloittaa skannauksen. Kuva avautuu valitsemassasi sovelluksessa.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Skannaus ControlCenter4:n edistyneessä tilassa (Windows)

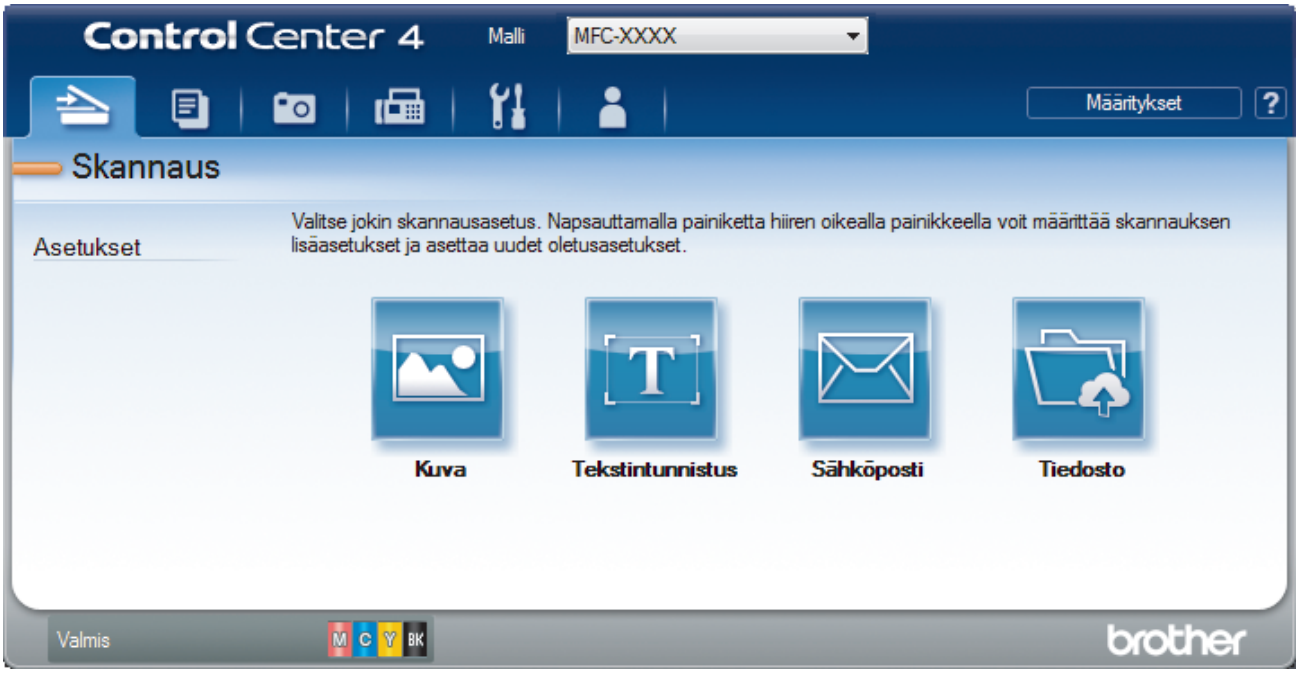
Skannattujen tietojen tallentaminen kansioon PDF-tiedostona ControlCenter4:n edistyneessä tilassa (Windows)

Skannaa asiakirjat ja tallenna ne tietokoneesi kansioon PDF-tiedostoina.

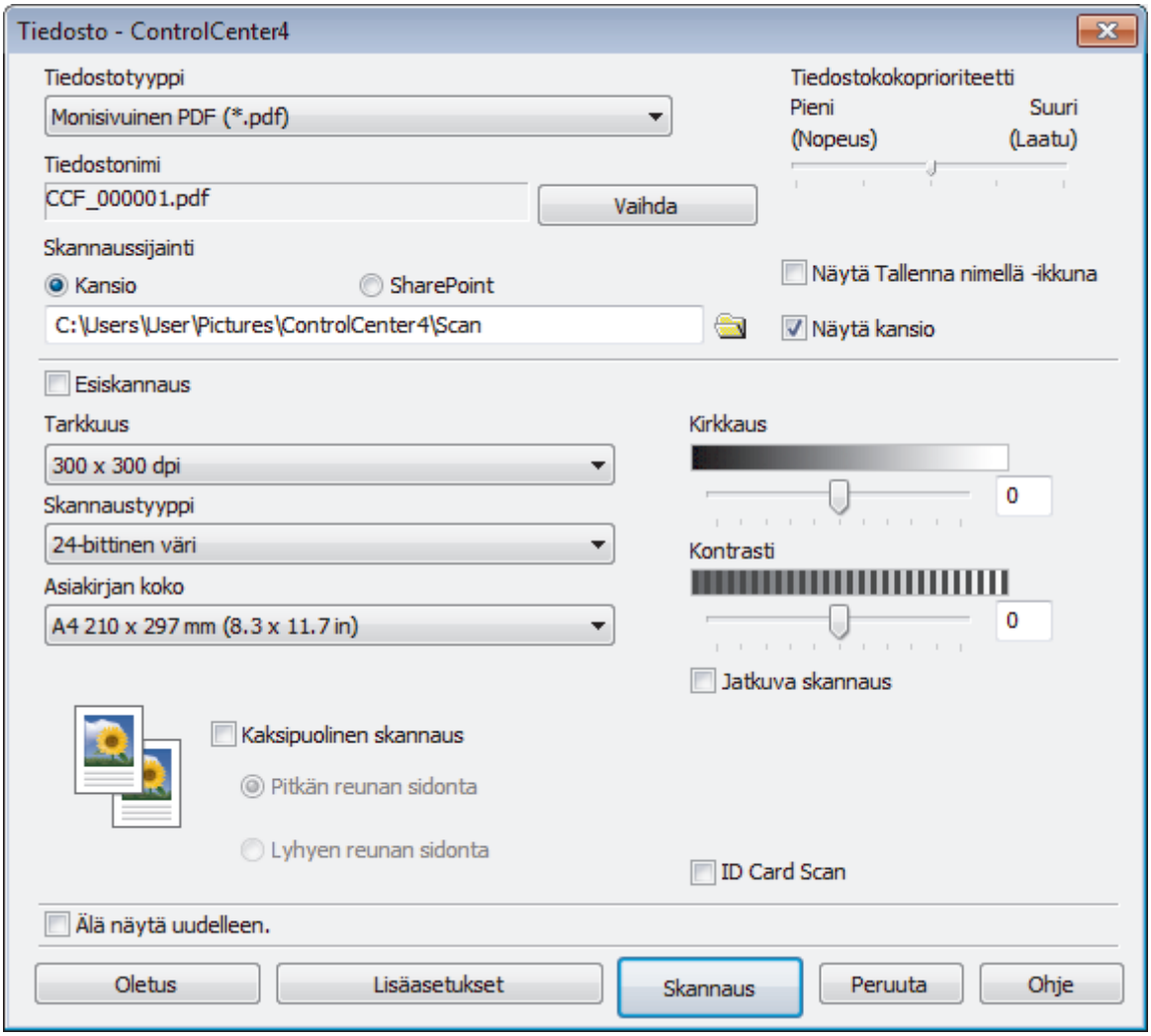


Valitse ControlCenter4:n tila-asetukseksi **Edistynyt tila**.

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Napsauta (**ControlCenter4**) -kuvaketta tehtävärivillä ja napsauta sitten **Avaa**.
3. Napsauta **Skannaus**-välilehteä.



4. Napsauta **Tiedosto**-painiketta.
   Skannausasetusten valintaikkuna avautuu.



5. Napsauta **Tiedostotyyppi**-pudotusluetteloa ja valitse PDF-tiedosto.

Voit tallentaa asiakirjan salasanasuojattuna PDF-tiedostona valitsemalla **Suojattu yksisivuinen PDF (*.pdf)**-pudotusluettelosta **Suojattu monisivuinen PDF (*.pdf)** tai **Tiedostotyyppi**, napsauttamalla  ja syöttämällä salasanan.

6. Napsauta kansiokuvaketta selataksesi kansioita ja valitse kansio, johon haluat tallentaa skannatut asiakirjasi.
7. Muuta tarvittaessa skannausasetuksia, kuten tiedostomuotoa, tiedoston nimeä, tarkkuutta tai väriä.

Voit esikatsella skannattua kuvaa ja määrittää sen valitsemalla **Esiskannaus**-valintaruudun.

8. Napsauta **Skannaus**.
   Laite aloittaa skannauksen. Tiedosto tallennetaan valitsemaasi kansioon.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Skannaus ControlCenter4:n edistyneessä tilassa (Windows)

Asiakirjan molempien puolien automaattinen skannaus ControlCenter4:n edistyneessä tilassa (Windows)

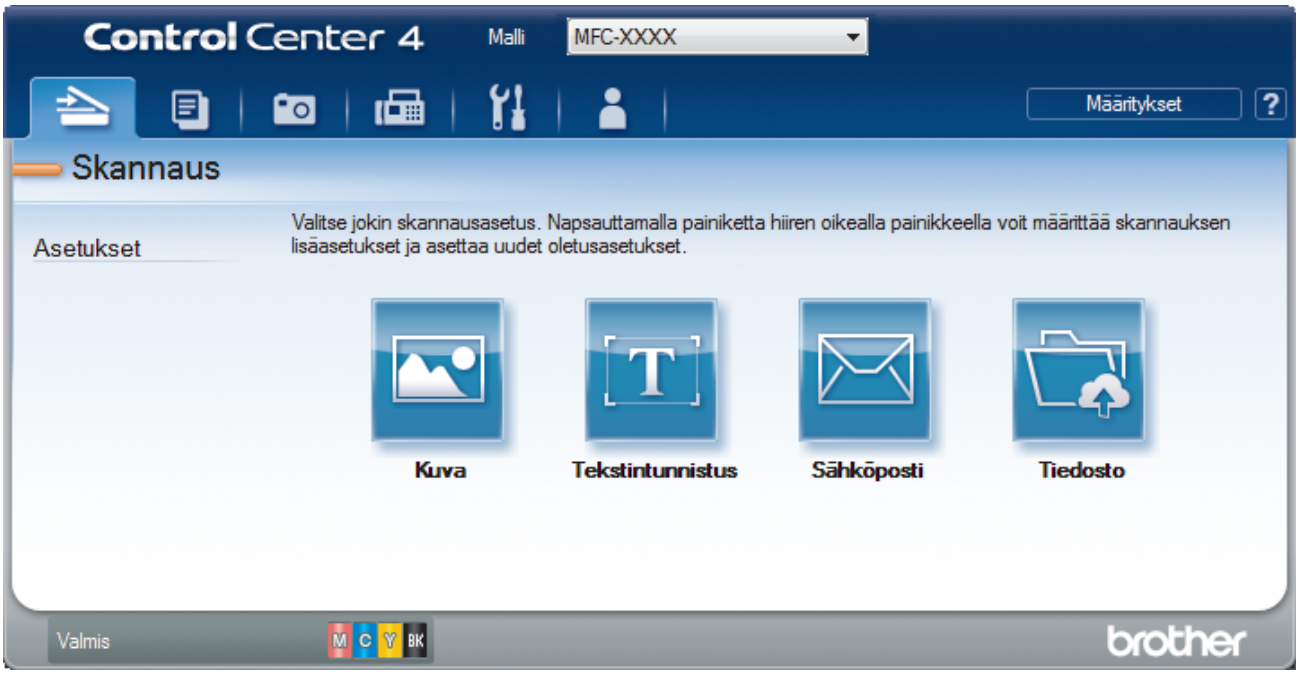
Vastaavat mallit: MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

Valitse ControlCenter4:n tila-asetukseksi **Edistynyt tila**.

1. Aseta asiakirjat automaattiseen dokumentin syöttölaitteeseen.

Skannaa asiakirjan molemmat puolet automaattisesti käyttäen automaattista dokumentin syöttölaitetta, ei valotustasoa.

2. Napsauta (**ControlCenter4**) -kuvaketta tehtävärivillä ja napsauta sitten **Avaa**.
3. Napsauta **Skannaus**-välilehteä.



4. Napsauta muutettavan asetuksen painiketta (**Kuva**, **Tekstintunnistus**, **Sähköposti** tai **Tiedosto**).

   Skannausasetusten valintaikkuna avautuu.
5. Valitse **Kaksipuolinen skannaus** -valintaruutu.
6. Valitse alkuperäisestä asettelusta riippuen **Pitkän reunan sidonta** tai **Lyhyen reunan sidonta**.
7. Muuta tarvittaessa skannausasetuksia, kuten tiedostomuotoa, tiedoston nimeä, kohdekansiota, tarkkuutta tai väriä.

- Voit muuttaa tiedostonimen napsauttamalla **Vaihda**.
- Voit muuttaa **Kohdekansio**-valinnan napsauttamalla kansiokuvaketta.

8. Napsauta **Skannaus**.

   Laite aloittaa skannauksen.

Olet nyt muuttanut valitun Skannaa kohteeseen -toiminnon oletusasetuksia. Näitä asetuksia käytetään, kun tämän toiminnon skannausvalintaa (**Kuva**, **Tekstintunnistus**, **Sähköposti** tai **Tiedosto**) napsautetaan seuraavan kerran.

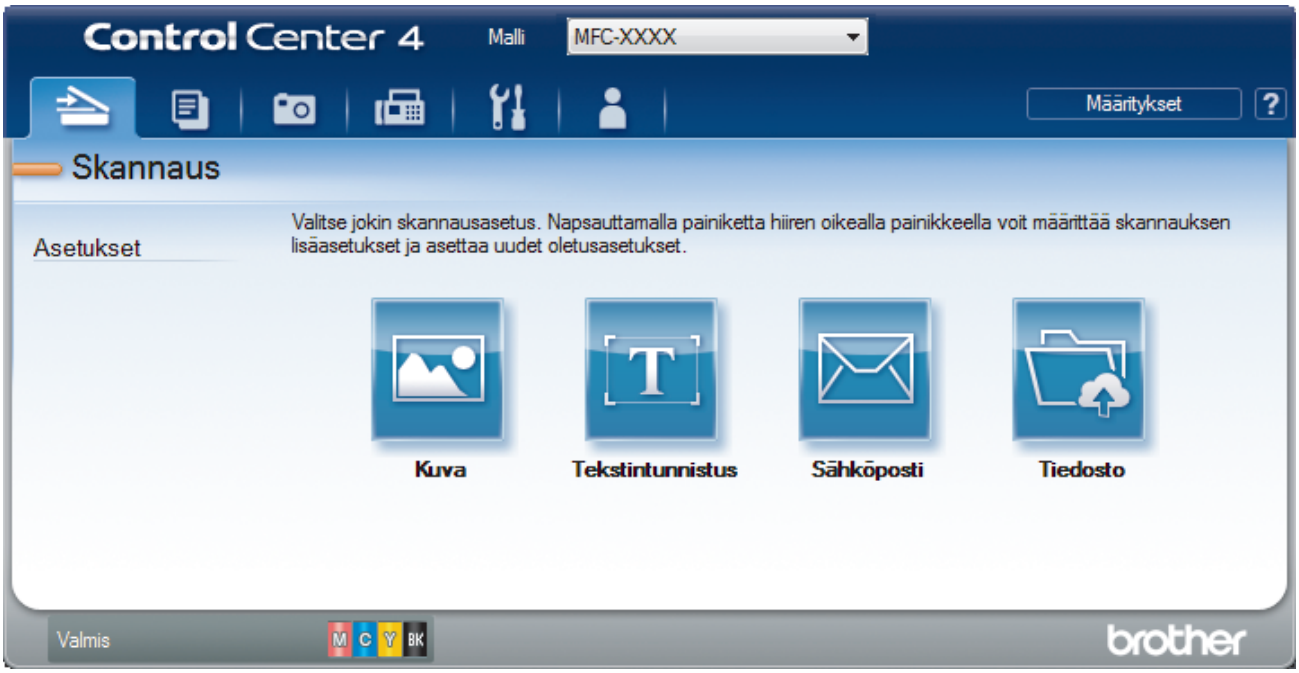
Aiheeseen liittyviä tietoja

- Skannaus ControlCenter4:n edistyneessä tilassa (Windows)

Henkilökortin kummankin puolen skannaus ControlCenter4-ohjelman edistyneen tilan avulla (Windows)

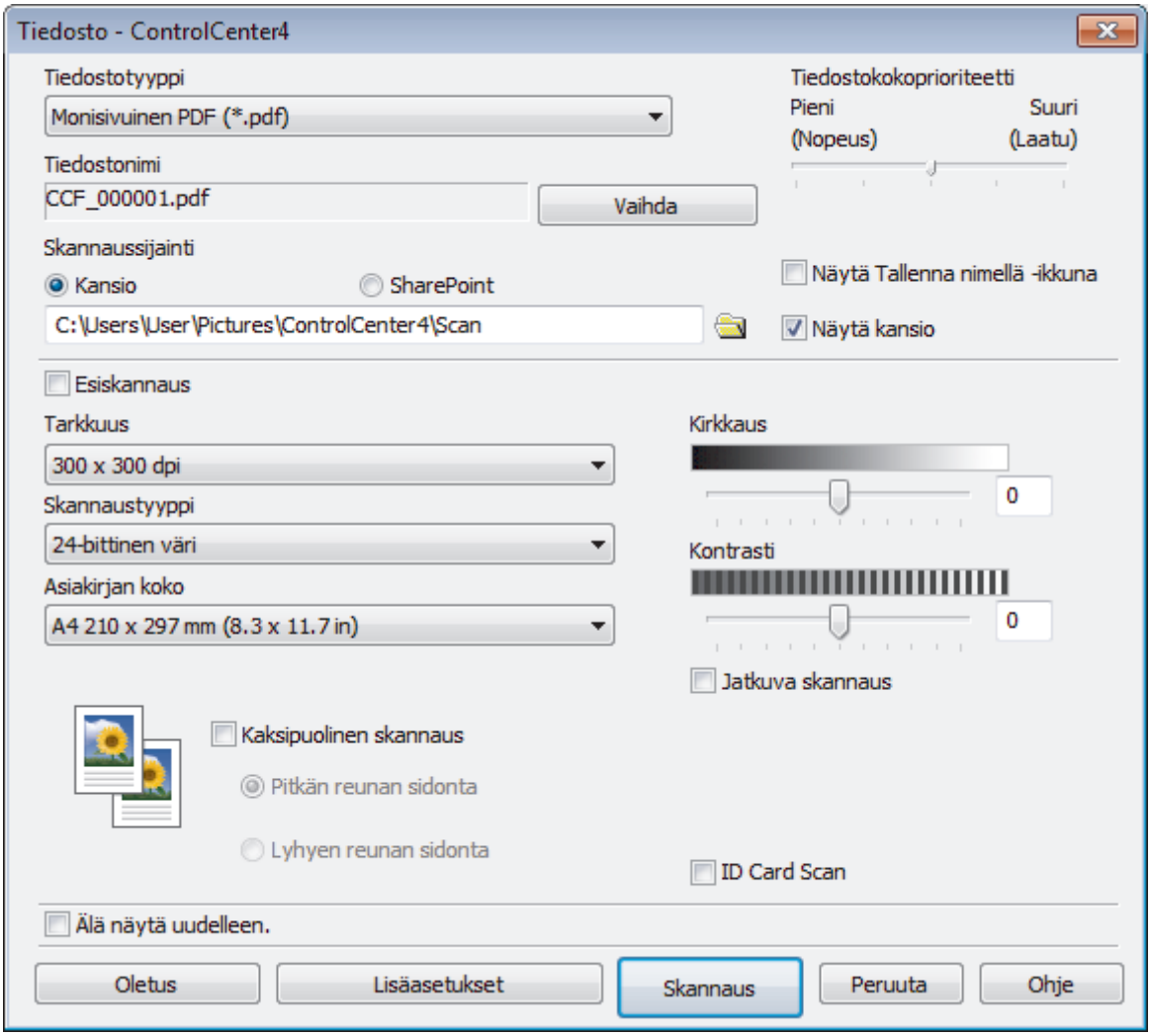
Valitse ControlCenter4:n tila-asetukseksi **Edistynyt tila**.

1. Aseta henkilökortti valotustasolle.
2. Napsauta (**ControlCenter4**) -kuvaketta tehtävärivillä ja napsauta sitten **Avaa**.
3. Napsauta **Skannaus**-välilehteä.



4. Napsauta **Tiedosto**-painiketta.

   Skannausasetusten valintaikkuna avautuu.



5. Valitse **ID Card Scan** -valintaruutu.

   Ohjeiden valintaikkuna avautuu.

6. Lue näytöllä olevat ohjeet ja paina **OK**.
7. Muuta tarvittaessa skannausasetuksia, kuten tiedostomuotoa, tiedoston nimeä, skannauksen sijaintia, tarkkuutta tai väriä.
8. Napsauta **Skannaus**.

   Laita aloittaa henkilökortin yhden puolen skannaamisen.

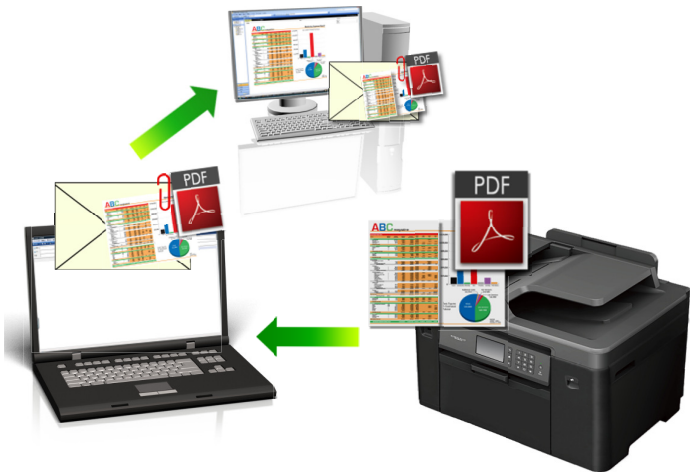
9. Kun yksi henkilökortin puoli on skannattu, käännä kortti ja napsauta **Jatka** skannataksesi toisen puolen.
10. Napsauta **Valmis**.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Skannaus ControlCenter4:n edistyneessä tilassa (Windows)

Skannaus sähköpostin liitteeksi ControlCenter4:n edistyneessä tilassa (Windows)

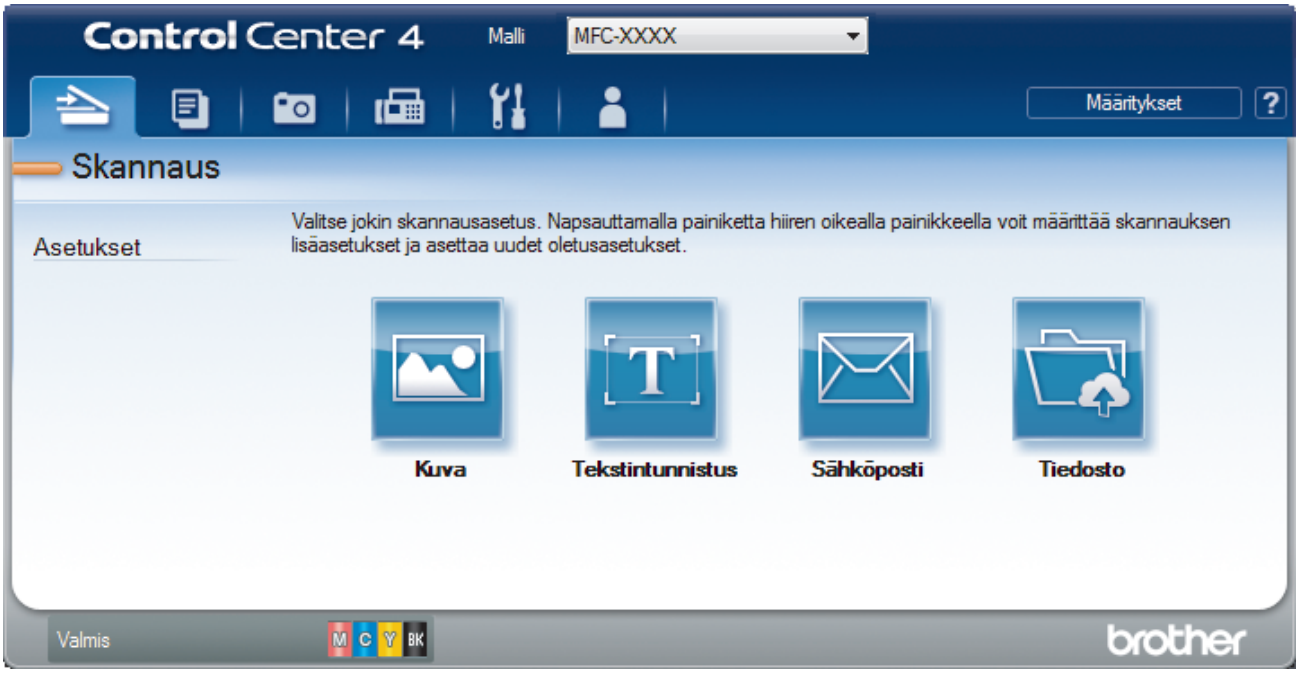
Lähetä skannattu asiakirja sähköpostiviestin liitteenä.



- Valitse ControlCenter4:n tila-asetukseksi **Edistynyt tila**.
- Skannaa sähköpostiin -toiminto ei tue WWW-sähköpostipalveluita. Skannaa asiakirja tai kuva käyttämällä Skannaa kuvaksi- tai Skannaa tiedostoon -toimintoja, ja liitä sitten skannattu tiedosto sähköpostiviestiin.

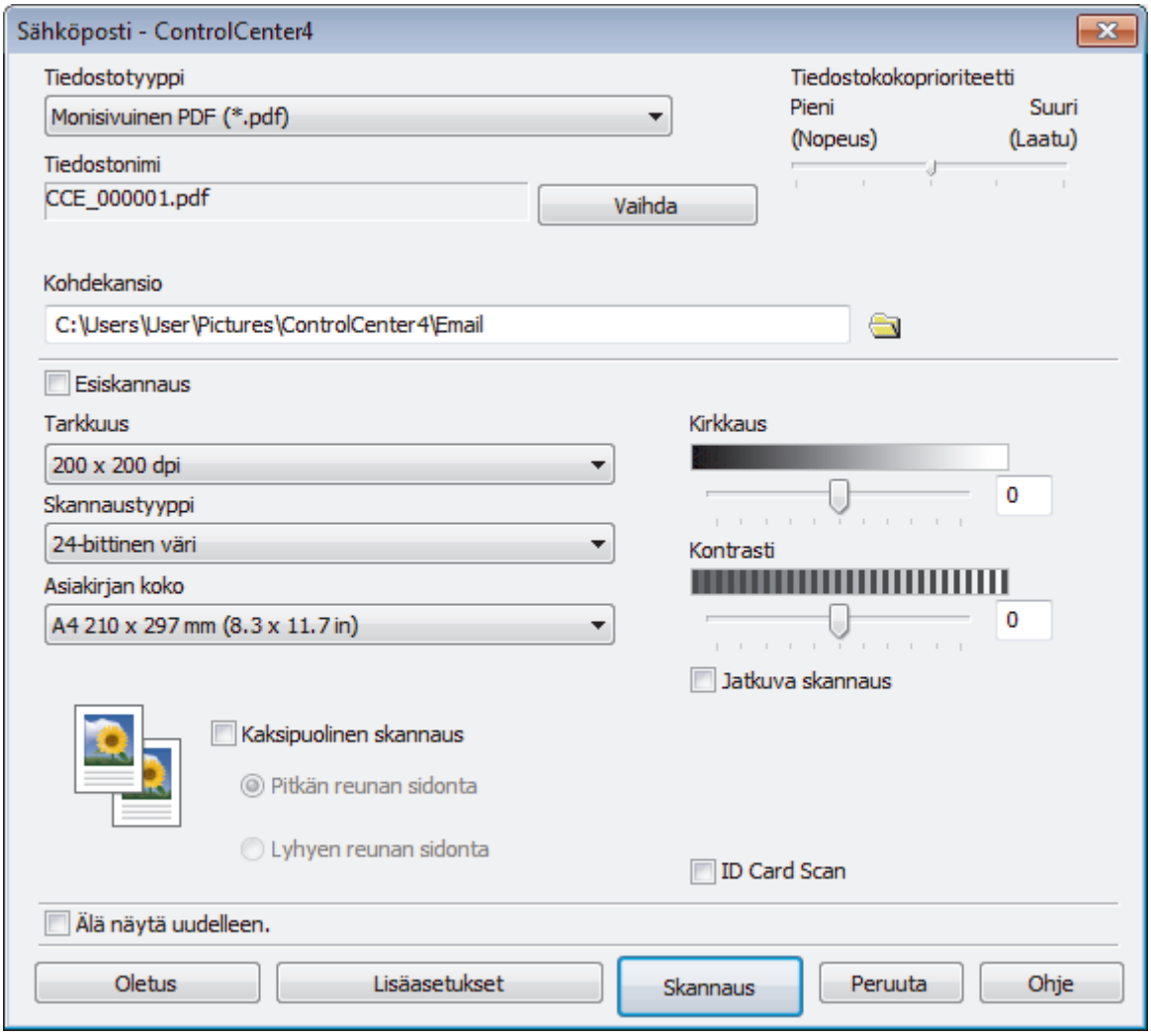
Laite skannaa oletusarvoisesti käytettävään sähköpostiohjelmaan.

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Napsauta (**ControlCenter4**) -kuvaketta tehtävärivillä ja napsauta sitten **Avaa**.
3. Napsauta **Skannaus**-välilehteä.



4. Napsauta **Sähköposti**-painiketta.

   Skannausasetusten valintaikkuna avautuu.



5. Muuta tarvittaessa skannausasetuksia, kuten tiedostomuotoa, tiedoston nimeä, kohdekansiota, tarkkuutta tai väriä.

- Voit muuttaa tiedostonimen napsauttamalla **Vaihda**.
- Voit muuttaa **Kohdekansio**-valinnan napsauttamalla kansiokuvaketta.
- Jos haluat esikatsella skannatun kuvan ja määrittää sen asetukset, valitse **Esiskannaus**-valintaruutu.

6. Napsauta **Skannaus**.

   Laite aloittaa skannauksen. Oletusarvoisesti käyttämäsi sähköpostisovellus avautuu ja skannattu kuva liitetään uuteen, tyhjään sähköpostiviestiin.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Skannaus ControlCenter4:n edistyneessä tilassa (Windows)

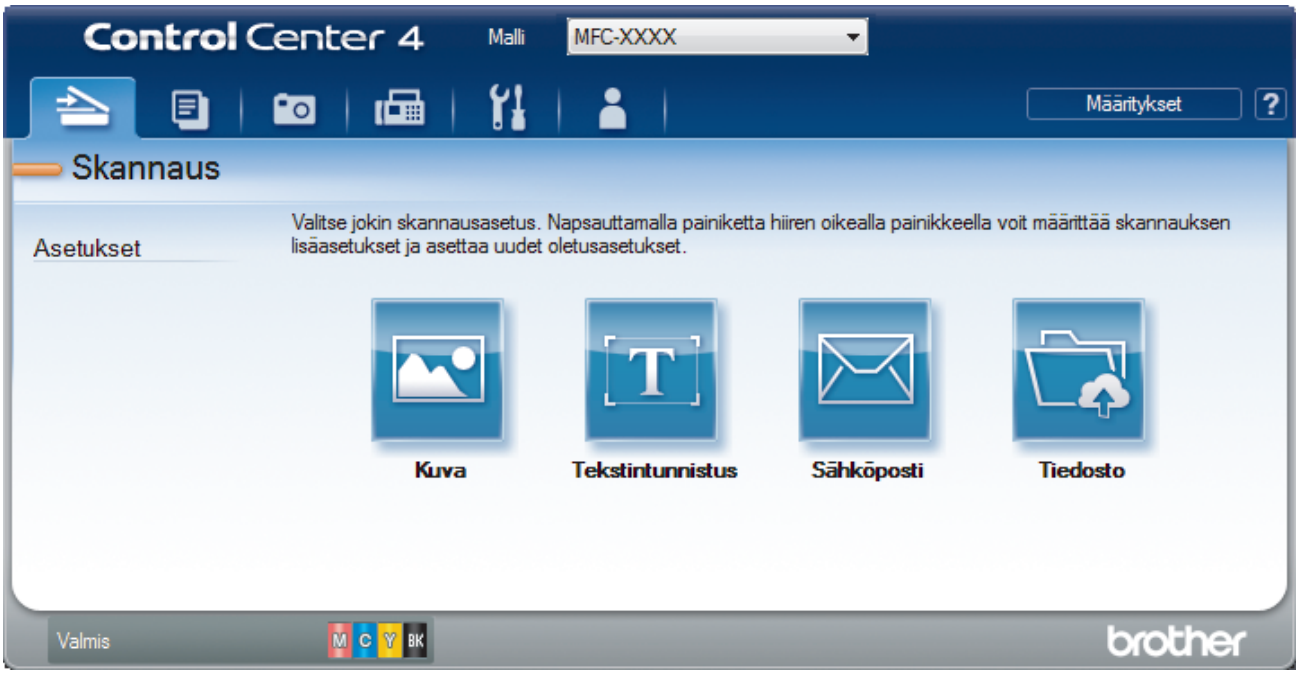
Skannaus muokattavaan tekstitiedostoon (OCR) ControlCenter4:n edistyneessä tilassa (Windows)

Laitteesi voi muuntaa skannatussa asiakirjassa olevat merkit tekstitiedoiksi optisen tekstintunnistusohjelman (OCR) avulla. Voit muokata tätä tekstiä haluamasi tekstinkäsittelyohjelman avulla.



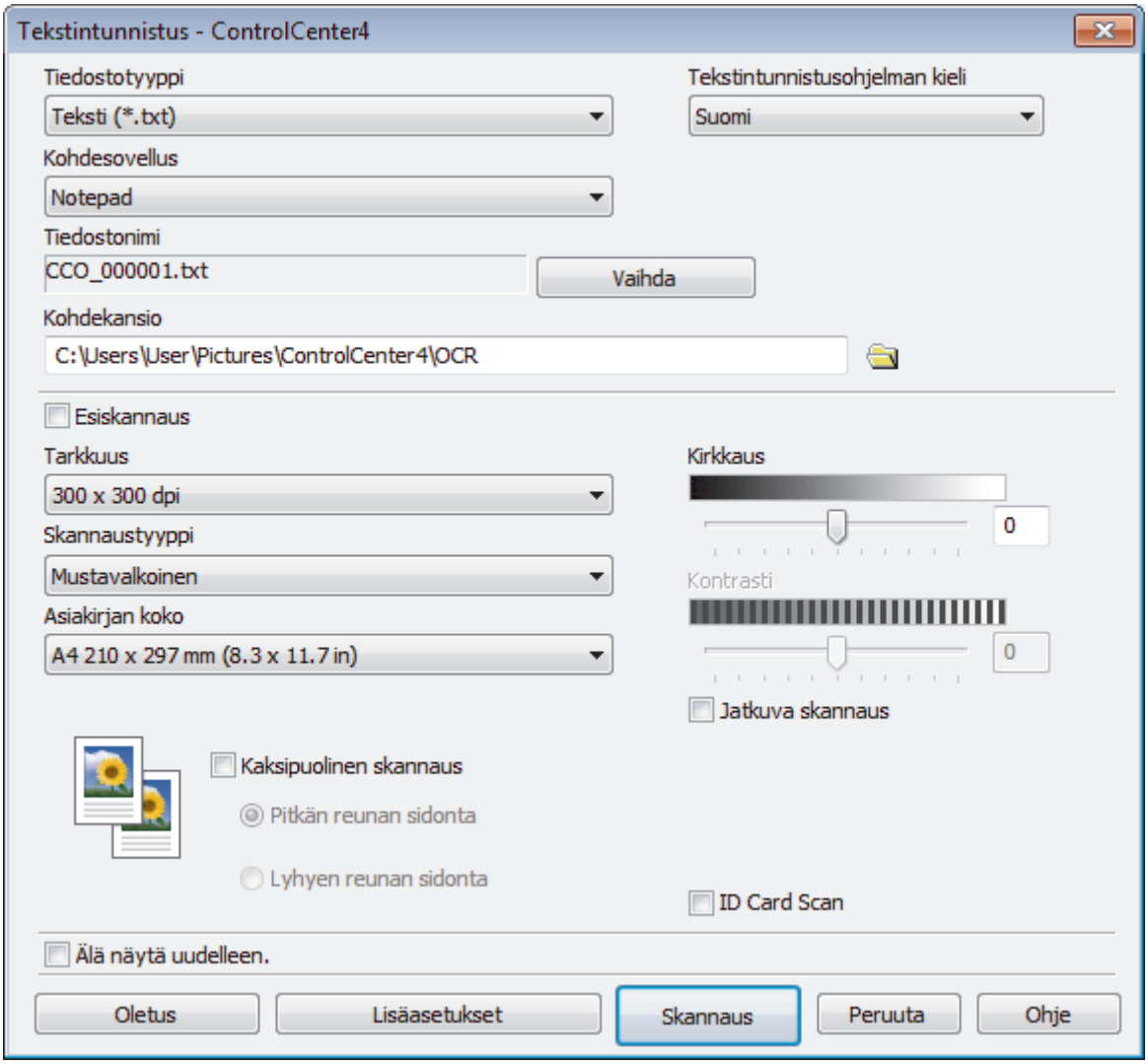
- Valitse ControlCenter4:n tila-asetukseksi **Edistynyt tila**.

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Napsauta (**ControlCenter4**) -kuvaketta tehtävärivillä ja napsauta sitten **Avaa**.
3. Napsauta **Skannaus**-välilehteä.



4. Napsauta **Tekstintunnistus**-painiketta.

   Skannausasetusten valintaikkuna avautuu.



5. Muuta tarvittaessa skannausasetuksia, kuten tiedostomuotoa, tiedoston nimeä, kohdekansiota, tarkkuutta tai väriä.

- Voit muuttaa tiedostonimen napsauttamalla **Vaihda**.
- Voit muuttaa **Kohdekansio**-valinnan napsauttamalla kansiokuvaketta.
- Jos haluat esikatsella skannatun kuvan ja määrittää sen asetukset, valitse **Esiskannaus**-valintaruutu.

6. Napsauta **Skannaus**.

   Laite skannaa asiakirjan, muuntaa sen muokattavaksi tekstiksi ja lähettää sen sitten oletusarvoiseen tekstinkäsittelyohjelmaan.

Aiheeseen liittyviä tietoja

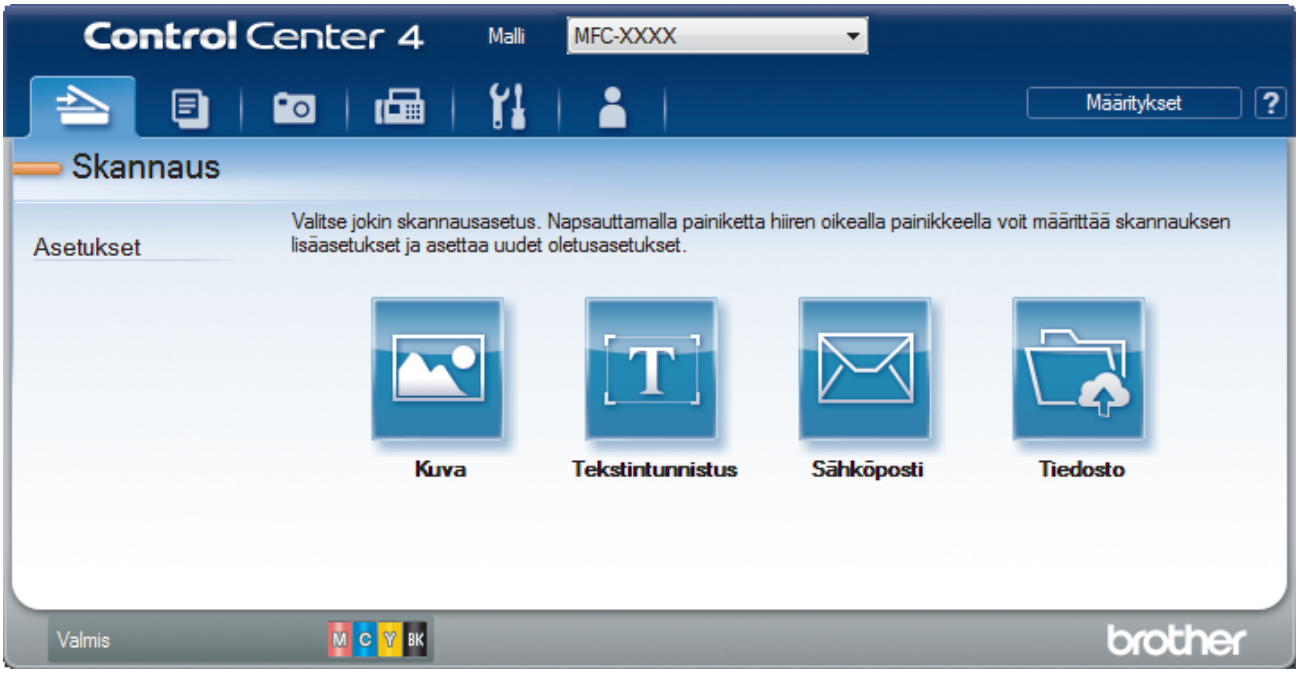
- Skannaus ControlCenter4:n edistyneessä tilassa (Windows)

Skannaus Office-tiedostoon ControlCenter4:n edistyneessä tilassa (Windows)

Laitteesi voi muuntaa skannattuja tietoja Microsoft Word-, Microsoft PowerPoint- tai Microsoft Excel -tiedostoiksi.

- Valitse ControlCenter4:n tila-asetukseksi **Edistynyt tila**.
- Tämän ominaisuuden käyttö edellyttää tietokoneessa internetyhteyttä.

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Napsauta (**ControlCenter4**) -kuvaketta tehtävärivillä ja napsauta sitten **Avaa**.
3. Napsauta **Skannaus**-välilehteä.



4. Napsauta **Sähköposti**- tai **Tiedosto**-painiketta.
   Skannausasetusten valintaikkuna avautuu.
5. Napsauta avattavaa **Tiedostotyyppi** -luetteloa ja valitse sitten vaihtoehto **Microsoft Office Word (*.docx)**, **Microsoft Office PowerPoint (*.pptx)** tai **Microsoft Office Excel (*.xlsx)**.
6. Muuta skannausasetuksia tarvittaessa.
7. Napsauta **Skannaus**-painiketta.
   Jos internet-yhteyttä ilmoittava valintaikkuna tulee näyttöön, lue tiedot ja napsauta **OK**.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Skannaus ControlCenter4:n edistyneessä tilassa (Windows)

ControlCenter4:n edistyneen tilan skannausasetukset (Windows)

Asetukset	Toiminnot			
	Kuva	Tekstin-tunnistus	Sähköpos-ti	Tiedosto
Tiedostotyyppi	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Kohdesovellus	Kyllä	Kyllä	-	-
Tekstintunnistusohjelman kieli (Käytettävissä vain joissakin malleissa)	-	Kyllä	-	-
Tiedostonimi	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Kohdekansio	Kyllä	Kyllä	Kyllä	-
Skannaussijainti	-	-	-	Kyllä
Näytä kansio	-	-	-	Kyllä
Näytä Tallenna nimellä -ikkuna	-	-	-	Kyllä
Tiedostokokoprioriteetti	Kyllä	-	Kyllä	Kyllä
Esiskannaus	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Tarkkuus	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Skannaustyyppi	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Asiakirjan koko	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Kirkkaus	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Kontrasti	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Jatkuva skannaus	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Kaksipuolinen skannaus (Käytettävissä vain joissakin malleissa)	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Automaattinen rajaus	Kyllä	-	Kyllä	Kyllä
ID Card Scan	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Lisäasetukset	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Oletus	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä

Tiedostotyyppi

Valitse tiedostotyyppi, jota haluat käyttää skannatuille tiedoille.

Kuva, **Sähköposti** ja **Tiedosto**:

- **Windows Bitmap (Windows-bittikartta) (*.bmp)**
- **JPEG (*.jpg)** (suositeltava tiedostomuoto useimmille käyttäjille kuvien skannaukseen)
- **Yksisivuinen TIFF (*.tif)**
- **TIFF Multi-Page (TIFF, monisivuinen) (*.tif)**
- **Portable Network Graphics -grafiikkatiedosto (*.png)**
- **Yksisivuinen PDF (*.pdf)** (suositeltava tiedostomuoto asiakirjojen skannaukseen ja jakoon)
- **Monisivuinen PDF (*.pdf)** (suositeltava tiedostomuoto asiakirjojen skannaukseen ja jakoon)
- **Yksisivuinen PDF/A (*.pdf)** (suositeltava tiedostomuoto asiakirjojen skannaukseen ja jakoon)
- **Monisivuinen PDF/A (*.pdf)** (suositeltava tiedostomuoto asiakirjojen skannaukseen ja jakoon)
- **Tehokkaasti pakattu yksisivuinen PDF (*.pdf)**
- **Tehokkaasti pakattu monisivuinen PDF (*.pdf)**
- **Suojattu yksisivuinen PDF (*.pdf)**

- **Suojattu monisivuinen PDF (*.pdf)**
- **Etsittävä yksisivuinen PDF (*.pdf)**
- **Etsittävä monisivuinen PDF (*.pdf)**
- **XML Paper Specification (*.xps)** (XML Paper Specification on saatavana Windows Vista-, Windows 7-, Windows 8- ja Windows 10 -käyttöjärjestelmissä tai käytettäessä XML Paper Specification -tiedostoja tukevia sovelluksia)

Tekstintunnistus:

- **Teksti (*.txt)**
- **HTML 3.2 (*.htm)**
- **HTML 4.0 (*.htm)**
- **Etsittävä yksisivuinen PDF (*.pdf)**
- **Etsittävä monisivuinen PDF (*.pdf)**
- **WordPad (*.rtf)**
- **RTF Word 2000 (*.rtf)**
- **WordPerfect 9, 10 (*.wpd)**
- **Microsoft Excel 2003, XP (*.xls)**

Sähköposti ja **Tiedosto**:

- **Microsoft Office Word (*.docx)** (Käytettävissä vain joissakin malleissa)
- **Microsoft Office PowerPoint (*.pptx)** (Käytettävissä vain joissakin malleissa)
- **Microsoft Office Excel (*.xlsx)** (Käytettävissä vain joissakin malleissa)

Kohdesovellus

Valitse kohdesovellus pudotusluettelosta.

Tekstintunnistusohjelman kieli

Aseta optisen tekstintunnistusohjelman (OCR) kieli vastaamaan skannatun asiakirjatekstin kieltä (Käytettävissä vain joissakin malleissa).

Tiedostonimi

Voit muuttaa nimen etuliitettä napsauttamalla **Vaihda**.

Kohdekansio

Napsauta kansiokuvaketta selataksesi kansioita ja valitse kansio, johon haluat tallentaa skannatut asiakirjasi.

Skannaussijainti

Määritä kohde, johon haluat tallentaa skannatut asiakirjat, valitsemalla radiopainike **Kansio** tai **SharePoint**.

Näytä kansio

Valitse tämä vaihtoehto, jos haluat, että kohdekansio näkyy automaattisesti skannauksen jälkeen.

Näytä Tallenna nimellä -ikkuna

Tällä valinnalla voit määrittää skannattavan kuvan kohteen jokaisella skannauskerralla.

Tiedostokokoprioriteetti

Säädä skannatun kuvan tietojen pakkaussuhdetta. Voit muuttaa tiedoston kokoa siirtämällä **Tiedostokokoprioriteetti** -liukusäädintä oikealle tai vasemmalle.

Esiskannaus

Voit esikatsella kuvaa ja rajata tarpeettomat alueet pois ennen skannausta valitsemalla **Esiskannaus**-vaihtoehdon.

Tarkkuus

Valitse **Tarkkuus**-pudotusluettelosta skannaustarkkuus. Suuremmat erottelutarkkuudet vievät enemmän muistia ja siirtoaika on pidempi, mutta skannattu kuva on tarkempi.

Skannaustyyppi

Valitse sopiva skannauksen värien määrä.

- **Automaattinen**

  Voidaan käyttää kaikenlaisille asiakirjoille. Tämä tila valitsee automaattisesti sopivan värien määrän asiakirjallesi.

- **Mustavalkoinen**

  Tekstin ja viivapiirustusten skannaus.

- **Harmaa (virheen levitys)**

  Sopii valokuville ja grafiikalle. (Virheen levitys on simuloitujen harmaiden kuvien luomiseen tarkoitettu menetelmä, jossa ei hyödynnetä aitoja harmaita pisteitä. Toiminto järjestää mustia pisteitä tiettyyn kuvioon luoden harmaan värin vaikutelman.)

- **Täysharmaa**

  Sopii valokuville ja grafiikalle. Tämä tila on tarkempi, koska se käyttää jopa 256:ta harmaan sävyä.

- **24-bittinen väri**

  Tällä asetuksella voit skannata kuvan tarkimmalla värillä. Tämä tila käyttää jopa 16,8 miljoonaa väriä kuvan skannaamiseen, mutta vaatii eniten muistia ja omaa pisimmän siirtoajan.

Asiakirjan koko

Valitse asiakirjasi tarkka koko **Asiakirjan koko** -pudotusluettelosta.

- Jos valitset **1 -> 2 (A4)** -vaihtoehdon, skannattu kuva jaetaan kahdeksi A5-kokoiseksi asiakirjaksi.

Kirkkaus

Vaalenna kuvaa vetämällä **Kirkkaus**-tason liukusäädintä oikealle tai tummenna kuvaa vetämällä sitä vasemmalle. Jos skannattu kuva on liian vaalea, määritä pienempi kirkkaustaso ja skannaa asiakirja uudestaan. Jos kuva on liian tumma, määritä suurempi kirkkaustaso ja skannaa asiakirja uudestaan. Voit määrittää **Kirkkaus**-tason myös kirjoittamalla arvon kenttään.

Kontrasti

Voit lisätä tai vähentää **Kontrasti**-tasoa siirtämällä liukusäädintä oikealle tai vasemmalle. Kontrastin lisääminen korostaa kuvan tummia ja vaaleita alueita, ja kontrastin vähentäminen tuo yksityiskohdat tarkemmin esille harmailla alueilla. Voit myös määrittää **Kontrasti** -tason kirjoittamalla arvon kenttään.

Jatkuva skannaus

Skannaa useita sivuja valitsemalla tämä vaihtoehto. Kun sivu on skannattu, voit jatkaa skannausta tai lopettaa sen.

Kaksipuolinen skannaus

Valitse tämä valintaruutu, jos haluat skannata asiakirjan molemmat puolet. Automaattista kaksipuolista skannausta käytettäessä on valittava **Pitkän reunan sidonta**- tai **Lyhyen reunan sidonta**-vaihtoehto alkuperäisen asiakirjan asettelun mukaan, jotta luotu datatiedosto näyttää oikealta. (Käytettävissä vain joissakin malleissa)

Automaattinen rajaus

Skannaa useita valotustasolle asetettuja asiakirjoja. Laite skannaa jokaisen asiakirjan ja luo niistä joko erillisiä tiedostoja tai yhden monisivuisen tiedoston.

ID Card Scan

Skannaa henkilökortin molemmat puolet yhdelle sivulle valitsemalla tämä valintaruutu.

Lisäasetukset

Määritä lisäasetukset napsauttamalla Skannausasetukset-valintaikkunan **Lisäasetukset**-painiketta.

- **Poista läpi näkyminen/kuvio**

  - **Poista taustaväri**

    Paranna skannattavien tietojen luettavuutta poistamalla asiakirjoista taustaväri.

- **Kierrä kuvaa**

  Kierrä skannattua kuvaa.

- **Ohita tyhjä sivu**

  Poista asiakirjan tyhjät sivut skannaustuloksista. (Käytettävissä vain joissakin malleissa)
- **Näytä skannaustulokset**

  Näytä tallennettujen sivujen ja ohitettujen tyhjien sivujen kokonaismäärät tietokoneen näytössä. (Käytettävissä vain joissakin malleissa)

ADS autom. vinos.

Laite oikaisee vinoon syötetyn asiakirjan automaattisesti ADS:n kautta skannattaessa. (Käytettävissä vain joissakin malleissa)

Oletus

Tällä valinnalla voit palauttaa kaikki asetukset tehdasasetusarvoihin.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Skannaus ControlCenter4:n edistyneessä tilassa (Windows)
- Tärkeä huomautus

Skannaus Nuance™ PaperPort™ 14- tai muilla Windows-sovelluksilla

Voit käyttää skannaukseen Nuance™ PaperPort™ 14 -sovellusta.

- Kun haluat ladata Nuance™ PaperPort™ 14 -sovelluksen, napsauta  (**Brother Utilities**), valitse **Tee enemmän** vasemmassa siirtymispalkissa ja napsauta sitten **PaperPort**.
- Nuance™ PaperPort™ 14 tukee käyttöjärjestelmiä Windows Vista (SP2 tai uudempi), Windows 7, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10 Home, Windows 10 Pro, Windows 10 Education ja Windows 10 Enterprise.
- Saat yksityiskohtaiset ohjeet kunkin sovelluksen käyttöön napsauttamalla **Help (Ohje)** -valikkoa ja napsauttamalla sitten **Getting Started Guide (Aloitusopas) Help (Ohje)** -valintanauhassa.

Nämä skannausohjeet koskevat versiota PaperPort™ 14. Vaiheet ovat vastaavat muissa Windows-sovelluksissa. PaperPort™ 14 tukee sekä TWAIN- että WIA-ohjaimia. Näissä vaiheissa käytetään TWAIN-ohjainta (suositus).

- Nuance™ PaperPort™ 14 ei sisälly kaikkiin laitemalleihin. Jos käyttämäsi malli ei sisällä sitä, käytä muita skannauksen mahdollistavia ohjelmistosovelluksia.

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Käynnistä PaperPort™ 14.

   Tee jokin seuraavista:

   - Windows Vista ja Windows 7

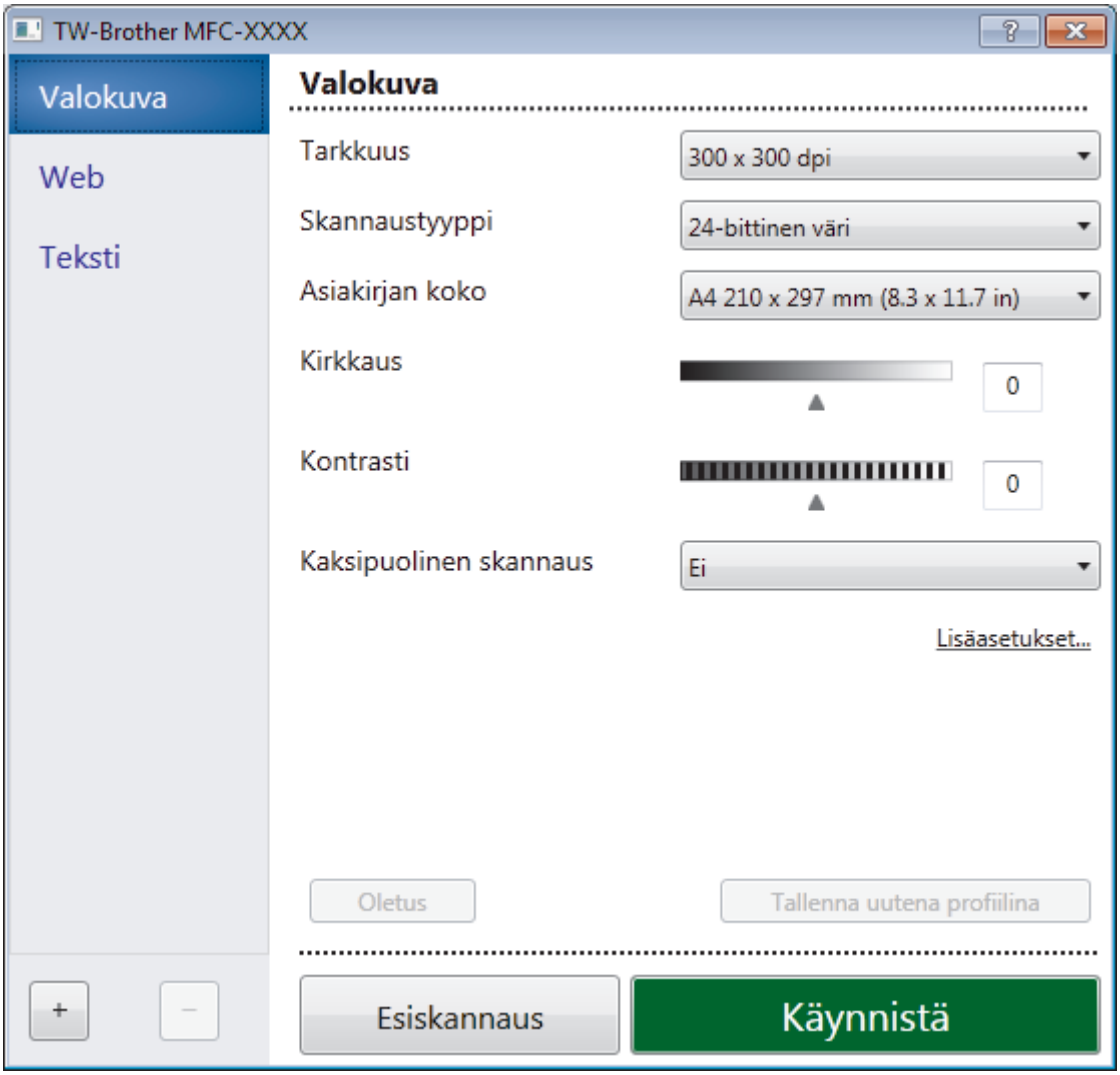
     Napsauta tietokoneessa  **(Käynnistä)** > **Kaikki ohjelmat** > **Nuance PaperPort 14** > **PaperPort**.
   - Windows 8

     Valitse  (**PaperPort**).
   - Windows 10

     Napsauta  > **Kaikki sovellukset** > **Nuance PaperPort 14** > **PaperPort**.
3. Napsauta **Desktop (Työpöytä)** -valikkoa ja napsauta sitten **Scan Settings (Skannausasetukset) Desktop (Työpöytä)** -valintanauhassa.

   Scan or Get Photo (Skannaa tai hae valokuva)-paneeli avautuu näytön vasemmassa reunassa.
4. Napsauta **Select (Valitse)**.
5. Valitse Skannerit-luettelosta **TWAIN: TW-Brother MFC-XXXX** tai **TWAIN: TW-Brother MFC-XXXX LAN** (MFC-XXXX on laitteen mallin nimi). Jos haluat käyttää WIA-ohjainta, valitse Brother-ohjain, jonka etuliitteenä on WIA.
6. Valitse **Display scanner dialog box (Näytä skannerin valintaikkuna)** -valintaruutu **Scan or Get Photo (Skannaa tai hae valokuva)** -paneelissa.
7. Napsauta **Scan (Skannaa)**.

   Skanneriasetukset-valintaikkuna avautuu.



8. Säädä Skanneriasetukset-valintaikkunan asetuksia tarvittaessa.
9. Napsauta **Asiakirjan koko** -pudotusluetteloa ja valitse asiakirjasi koko.

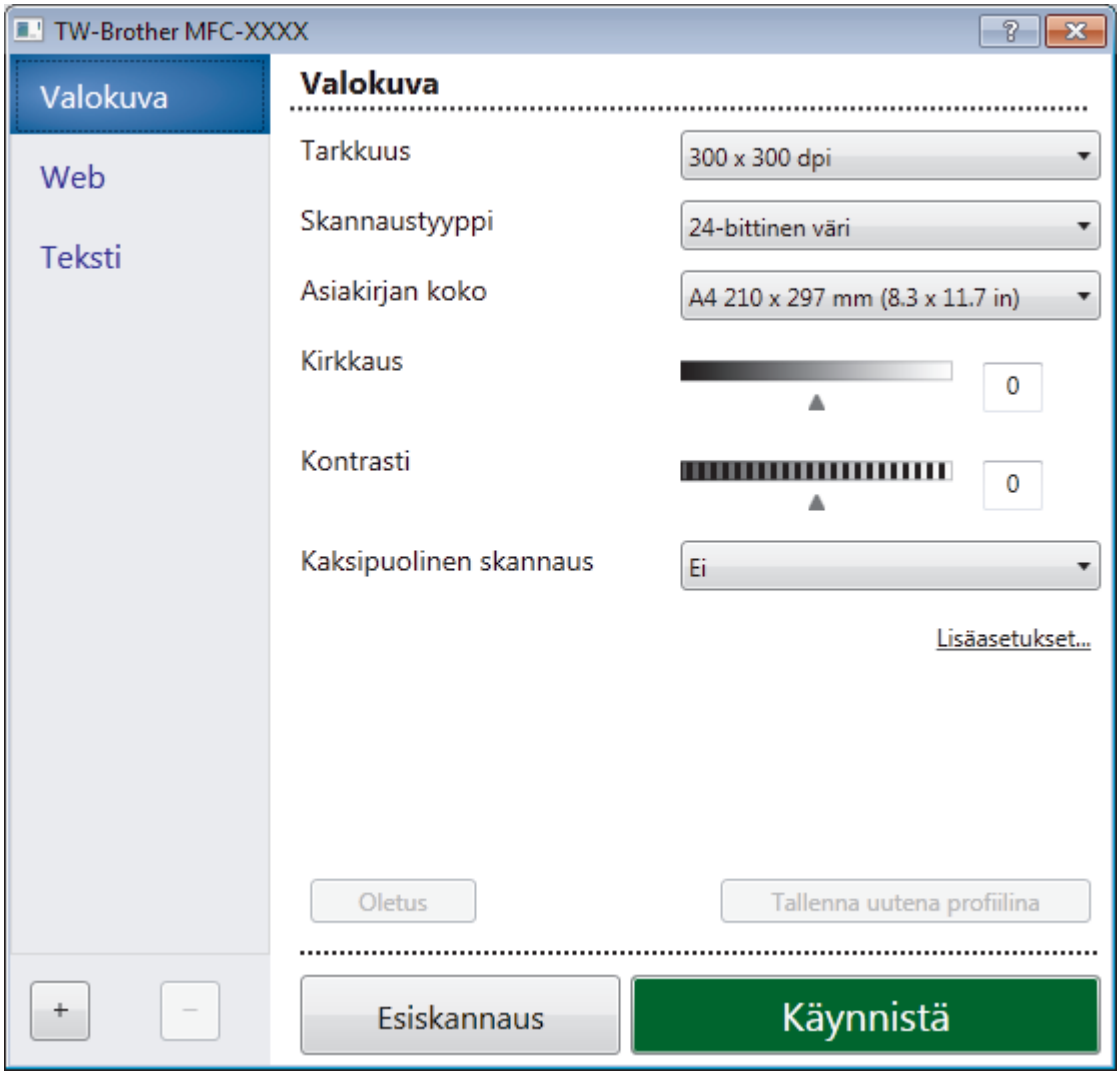
Asiakirjan kummankin puolen skannaus (MFC-J5730DW/MFC-J5930DW):
Automaattinen kaksipuolinen skannaus on käytettävissä vain ADS-laitteesta.
Et voi esikatsella kuvaa esiskannauksella.

10. Valitse **Esiskannaus**, jos haluat esikatsella kuvaa ja rajata siitä tarpeettomat osat ennen skannausta.
11. Napsauta **Käynnistä**.
    Laite aloittaa skannauksen.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Skannaaminen tietokoneelta (Windows)
- TWAIN-ohjaimen asetukset (Windows)

TWAIN-ohjaimen asetukset (Windows)



- Huomaa, että kohteiden nimet ja määritettävissä olevat arvot vaihtelevat laitteen mukaan.
- **Kirkkaus**-vaihtoehto on käytettävissä vain, kun **Skannaustyyppi** -asetuksista on valittu **Mustavalkoinen**, **Harmaa (virheen levitys)**, **Täysharmaa** tai **24-bittinen väri**.
- **Kontrasti**-vaihtoehto on käytettävissä vain, kun **Skannaustyyppi** -asetuksista on valittu **Harmaa (virheen levitys)**, **Täysharmaa** tai **24-bittinen väri**.

1. **Skannaus**

   Valitse **Valokuva**-, **Web**- tai **Teksti**-vaihtoehto skannattavan asiakirjan tyypin mukaan.

Skannaus (Kuvalaji)		Tarkkuus	Skannaustyyppi
Valokuva	Käytä valokuvien skannaukseen.	300 x 300 dpi	**24-bittinen väri**
Web	Käytä kuvien skannaukseen internet-sivuille.	100 x 100 dpi	**24-bittinen väri**
Teksti	Käytä tekstiasiakirjojen skannaukseen.	200 x 200 dpi	**Mustavalkoinen**

2. **Tarkkuus**

   Valitse **Tarkkuus**-pudotusluettelosta skannaustarkkuus. Suuremmat erottelutarkkuudet vievät enemmän muistia ja siirtoaika on pidempi, mutta skannattu kuva on tarkempi.

3. **Skannaustyyppi**

   Valitse sopiva skannauksen värien määrä.

   - **Mustavalkoinen**

     Tekstin ja viivapiirustusten skannaus.

   - **Harmaa (virheen levitys)**

     Sopii valokuville ja grafiikalle. (Virheen levitys on simuloitujen harmaiden kuvien luomiseen tarkoitettu menetelmä, jossa ei hyödynnetä aitoja harmaita pisteitä. Toiminto järjestää mustia pisteitä tiettyyn kuvioon luoden harmaan värin vaikutelman.)

   - **Täysharmaa**

     Sopii valokuville ja grafiikalle. Tämä tila on tarkempi, koska se käyttää jopa 256:ta harmaan sävyä.

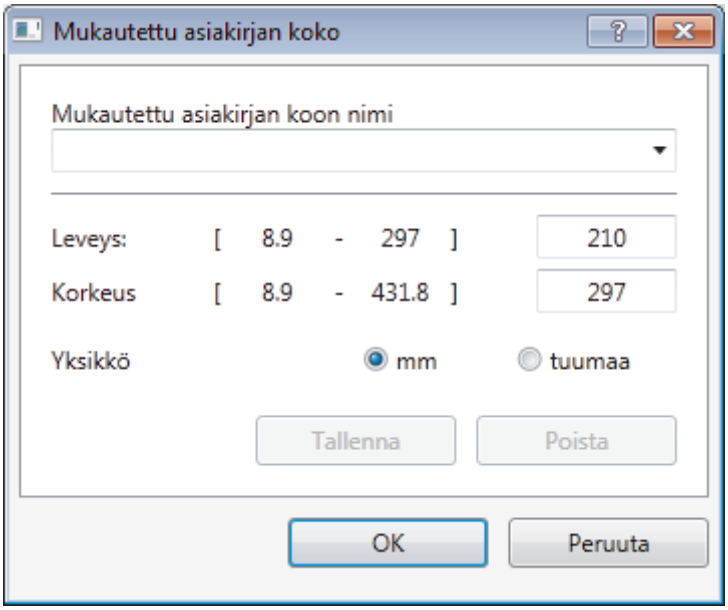
   - **24-bittinen väri**

     Tällä asetuksella voit skannata kuvan tarkimmalla värillä. Tämä tila käyttää jopa 16,8 miljoonaa väriä kuvan skannaamiseen, mutta vaatii eniten muistia ja omaa pisimmän siirtoajan.

4. **Asiakirjan koko**

   Valitse asiakirjan tarkka koko esiasetettujen skannauskokojen valikoimasta.

   Jos valitset **Mukautettu** , voit määrittää asiakirjan koon avautuvassa **Mukautettu asiakirjan koko** -valintaikkunassa.



5. **Kirkkaus**

   Vaalenna kuvaa vetämällä **Kirkkaus**-tason liukusäädintä oikealle tai tummenna kuvaa vetämällä sitä vasemmalle. Jos skannattu kuva on liian vaalea, määritä pienempi kirkkaustaso ja skannaa asiakirja uudestaan. Jos kuva on liian tumma, määritä suurempi kirkkaustaso ja skannaa asiakirja uudestaan. Voit määrittää kontrastin myös kirjoittamalla arvon ruutuun.

6. **Kontrasti**

   Voit lisätä tai vähentää **Kontrasti**-tasoa siirtämällä liukusäädintä oikealle tai vasemmalle. Kontrastin lisääminen korostaa kuvan tummia ja vaaleita alueita, ja kontrastin vähentäminen tuo yksityiskohdat tarkemmin esille harmailla alueilla. Voit määrittää kontrastin myös kirjoittamalla arvon ruutuun.

7. **Kaksipuolinen skannaus**

   Skannaa asiakirjan molemmat puolet. Automaattista kaksipuolista skannausta käytettäessä on valittava **Pitkän reunan sidonta**- tai **Lyhyen reunan sidonta** -vaihtoehto **Kaksipuolinen skannaus** -pudotusluettelosta. Tällä varmistetaan, että sivut ovat oikein päin, kun arkit käännetään ympäri. (Käytettävissä vain joissakin malleissa)

8. **Automaattinen rajaus**

   Skannaa useita valotustasolle asetettuja asiakirjoja. Laite skannaa jokaisen asiakirjan ja luo niistä joko erillisiä tiedostoja tai yhden monisivuisen tiedoston.

9. **Lisäasetukset**

   Määritä lisäasetukset napsauttamalla **Lisäasetukset**-painiketta Skannausasetus-valintaikkunassa.

- **Paperi**
  - **Automaattinen suoristus**

    Aseta laite korjaamaan vääristymät automaattisesti ADS:n kautta skannattaessa.
  - **Kierrä kuvaa**

    Kierrä skannattua kuvaa.
- **Parannus**
  - **Taustakäsittely**
    - **Poista läpi näkyminen/kuvio**

      Estä tulostusjäljen näkyminen läpi.
    - **Poista taustaväri**

      Paranna skannattavien tietojen luettavuutta poistamalla asiakirjoista taustaväri.
  - **Väripisara**

    Valitse skannatusta kuvasta poistettava väri.
  - **Lihavoinnin muotoilu**

    Korosta alkuperäisen merkkejä lihavoimalla ne.
  - **Sumeiden merkkien korjaus**

    Korjaa alkuperäisen rikkinäiset tai epätäydelliset merkit tekstin lukemisen helpottamiseksi.
  - **Reunan korostus**

    Tarkenna alkuperäisen merkkejä.
  - **Vähennä kohinaa**

    Tällä valinnalla voidaan parantaa skannattujen kuvien laatua. **Vähennä kohinaa**-vaihtoehto on käytettävissä **24-bittinen väri** -asetuksen ja skannaustarkkuuden **300 x 300 dpi**, **400 x 400 dpi** tai **600 x 600 dpi** ollessa valittuna.
- **Paperinkäsittely**
  - **Reunan täyttö**

    Täytä skannatun kuvan reunat neljältä puolelta käyttämällä valittua väriä ja aluetta.
  - **Ohita tyhjä sivu**

    Poista asiakirjan tyhjät sivut skannaustuloksista. (Käytettävissä vain joissakin malleissa)
  - **Jatkuva skannaus**

    Skannaa useita sivuja valitsemalla tämä vaihtoehto. Kun sivu on skannattu, voit jatkaa skannausta tai lopettaa sen.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Skannaus Nuance™ PaperPort™ 14- tai muilla Windows-sovelluksilla
- Tärkeä huomautus

Skannaus Windowsin valokuvavalikoima- tai Windowsin faksi ja skannaus -toiminnolla

Windows Photo Gallery- tai Windowsin faksi ja skannaus -sovellukset ovat lisävaihtoehtoja, joita voit käyttää skannaukseen.

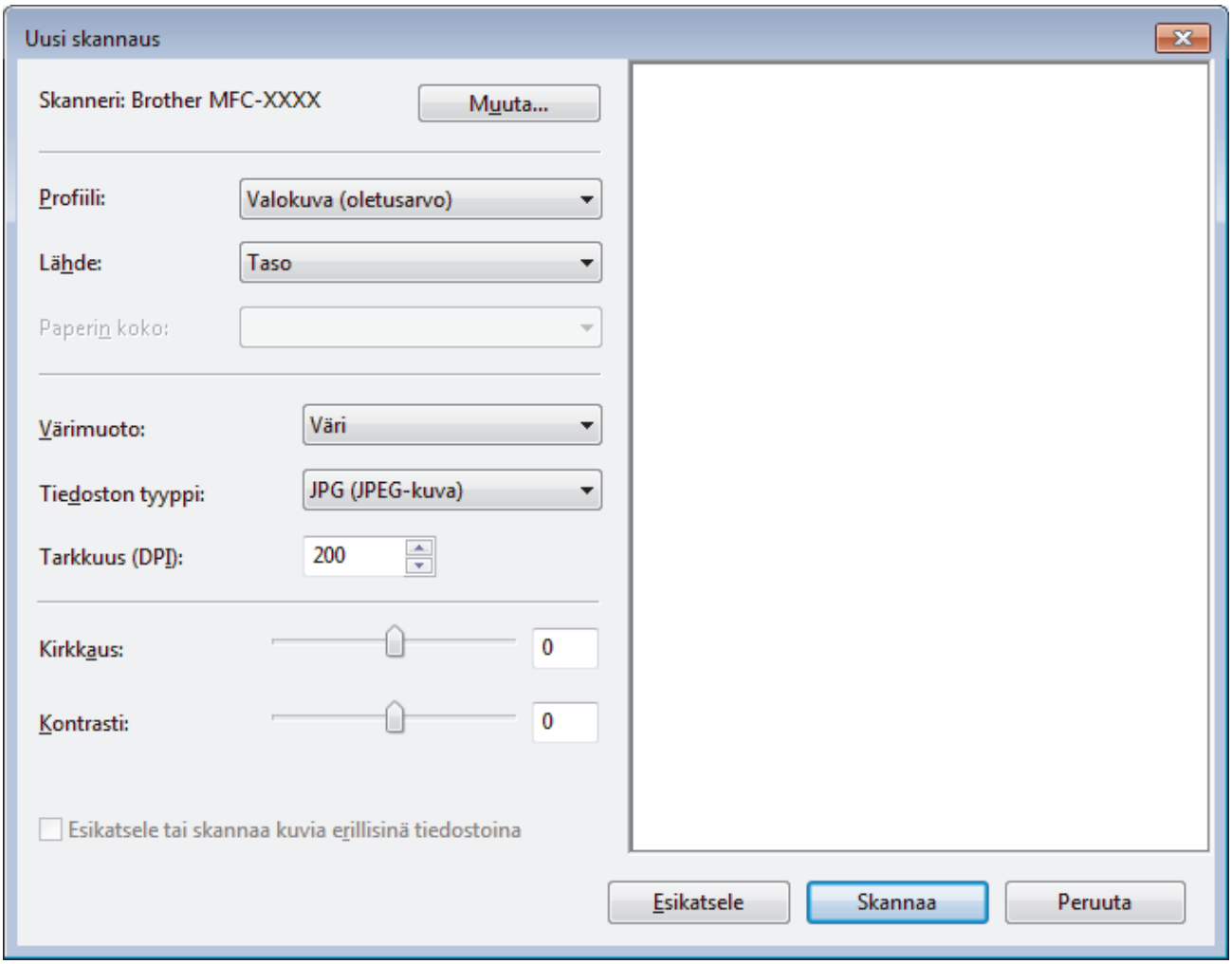
- Nämä sovellukset käyttävät WIA-skanneriohjainta.
- Jos haluat rajata sivun osan asiakirjan esiskannauksen jälkeen, sinun on skannattava valotustason avulla (tätä kutsutaan myös tasoskanneriksi).

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Käynnistä skannaussovellus. Tee jokin seuraavista:
   - (Windows-valokuvavalikoima)

     Napsauta **Tiedosto** > **Tuo kamerasta tai skannerista**.
   - (Windows- faksi ja skannaus)

     Napsauta **Tiedosto** > **Uusi** > **Skannaa**.
3. Valitse käytettävä skanneri.
4. Valitse **Tuo** tai **OK**.

   Uusi skannaus -valintaikkuna avautuu.



5. Säädä Skanneriasetukset-valintataulun asetuksia tarvittaessa.

   Skannerin erottelutarkkuudeksi voidaan määrittää enintään 1200 dpi. Jos haluat käyttää suurempaa tarkkuutta, ota käyttöön **Brother Utilities**in **Skannerin apuohjelma** -ohjelmisto.

Jos laite tukee kaksipuolista skannausta ja haluat skannata asiakirjan molemmat puolet, valitse **Syöttölaite (kaksipuolinen skannaus)** -valinnaksi **Lähde**.

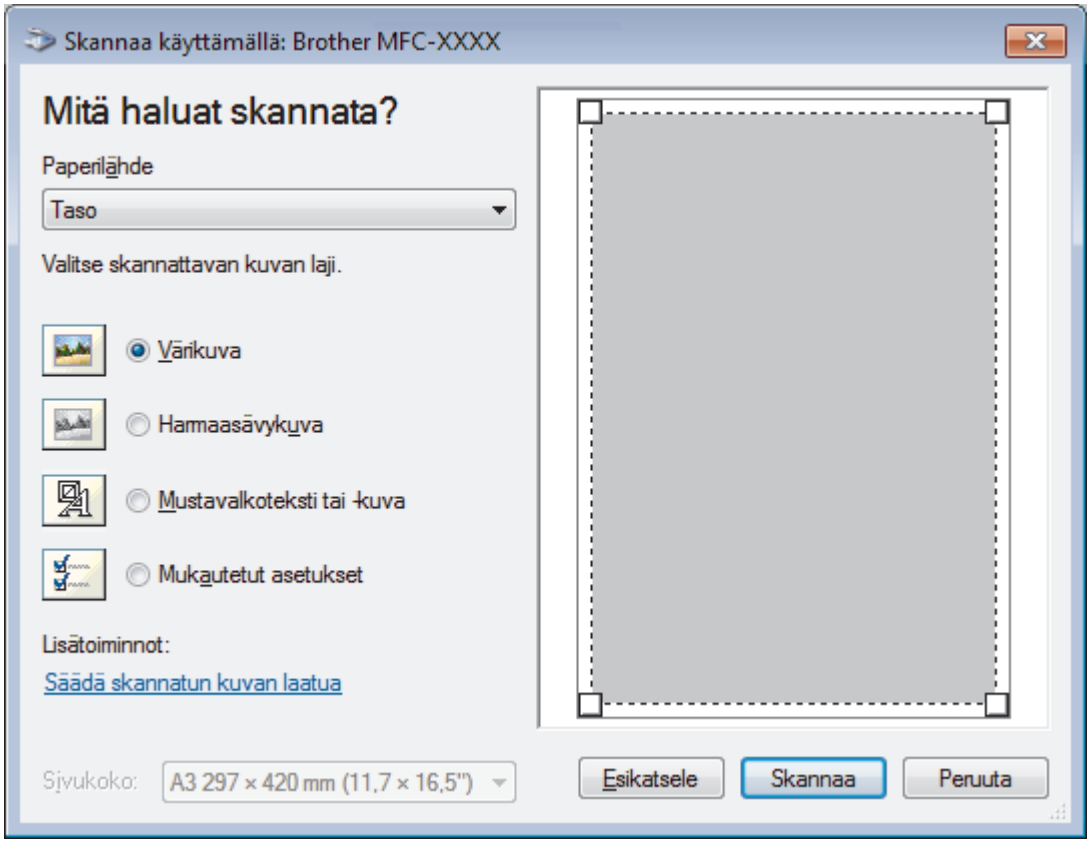
6. Napsauta **Skannaa**.

   Laite aloittaa asiakirjan skannaamisen.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Skannaaminen tietokoneelta (Windows)
- WIA-ohjainasetukset (Windows)

WIA-ohjainasetukset (Windows)



Paperilähde

Valitse pudotusluettelosta **Asiakirjan syöttäminen** tai **Taso**.

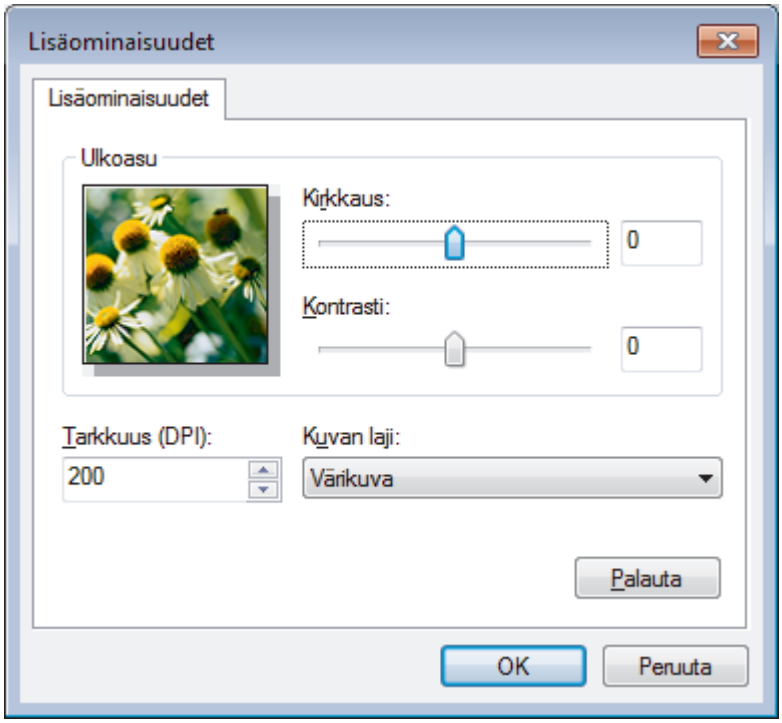
Kuvalaji

Valitse skannattavan asiakirjan tyypiksi **Värikuva**, **Harmaasävykuva**, **Mustavalkoteksti tai -kuva** tai **Mukautetut asetukset**.

Voit muuttaa lisäasetuksia napsauttamalla **Säädä skannatun kuvan laatua** -linkkiä.

Sivun koko

Sivun koko -vaihtoehto on käytettävissä, kun olet valinnut **Paperilähde** -vaihtoehdoksi **Asiakirjan syöttäminen**.



Kirkkaus

Vaalenna kuvaa vetämällä **Kirkkaus**-tason liukusäädintä oikealle tai tummenna kuvaa vetämällä sitä vasemmalle. Jos skannattu kuva on liian vaalea, määritä pienempi kirkkaustaso ja skannaa asiakirja uudestaan. Jos kuva on liian tumma, määritä suurempi kirkkaustaso ja skannaa asiakirja uudestaan.

Kontrasti

Voit lisätä tai vähentää **Kontrasti**-tasoa siirtämällä liukusäädintä oikealle tai vasemmalle. Kontrastin lisääminen korostaa kuvan tummia ja vaaleita alueita, ja kontrastin vähentäminen tuo yksityiskohdat tarkemmin esille harmailla alueilla. Voit määrittää kontrastin myös kirjoittamalla arvon ruutuun.

Tarkkuus (DPI)

Valitse skannauksen erottelutarkkuus **Tarkkuus (DPI)** -luettelosta. Suuremmat erottelutarkkuudet vievät enemmän muistia ja siirtoaika on pidempi, mutta skannattu kuva on tarkempi.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Skannaus Windowsin valokuvavalikoima- tai Windowsin faksi ja skannaus -toiminnolla

BookScan Enhancer- ja Whiteboard Enhancer -sovellusten asennus (Windows)

BookScan Enhancer ja Whiteboard Enhancer ovat kuvankäsittelyn sovelluksia. BookScan Enhancer voi korjata automaattisesti kirjoista skannattuja kuvia. Whiteboard Enhancer voi siistiä ja parantaa tekstiä ja kuvia valokuvissa, jotka on otettu tussitaululta.

Nämä sovellukset eivät ole käytettävissä Windows Server -sarjan käyttöjärjestelmissä.

- Laitteen on oltava päällä ja kytkettynä tietokoneeseen.
- Tietokoneessa on oltava internet-yhteys.
- Käyttäjän on oltava kirjautuneena järjestelmänvalvojan käyttöoikeuksin.

1. Valitse  (**Brother Utilities**).
2. Valitse laitteesi pudotusluettelosta.
3. Valitse **Tee enemmän** vasemmasta siirtymispalkista.
4. Napsauta **BookScan&WhiteBoard Suite** ja suorita asennus näyttöön tulevien ohjeiden mukaan.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Skannaaminen tietokoneelta (Windows)

Skannaaminen tietokoneelta (Mac)

Voit käyttää Mac-tietokonettasi monella eri tavalla valokuvien ja asiakirjojen skannaamiseen Brother-laitteesi avulla. Voit käyttää Brotherin toimittamia ohjelmistoja tai voit käyttää skannaukseen omaa suosikkisovellustasi.

- Skannaus ControlCenter2:lla (Mac)
- Skannaus TWAIN-yhteensopivien sovellusten avulla (Mac)

Skannaus ControlCenter2:lla (Mac)

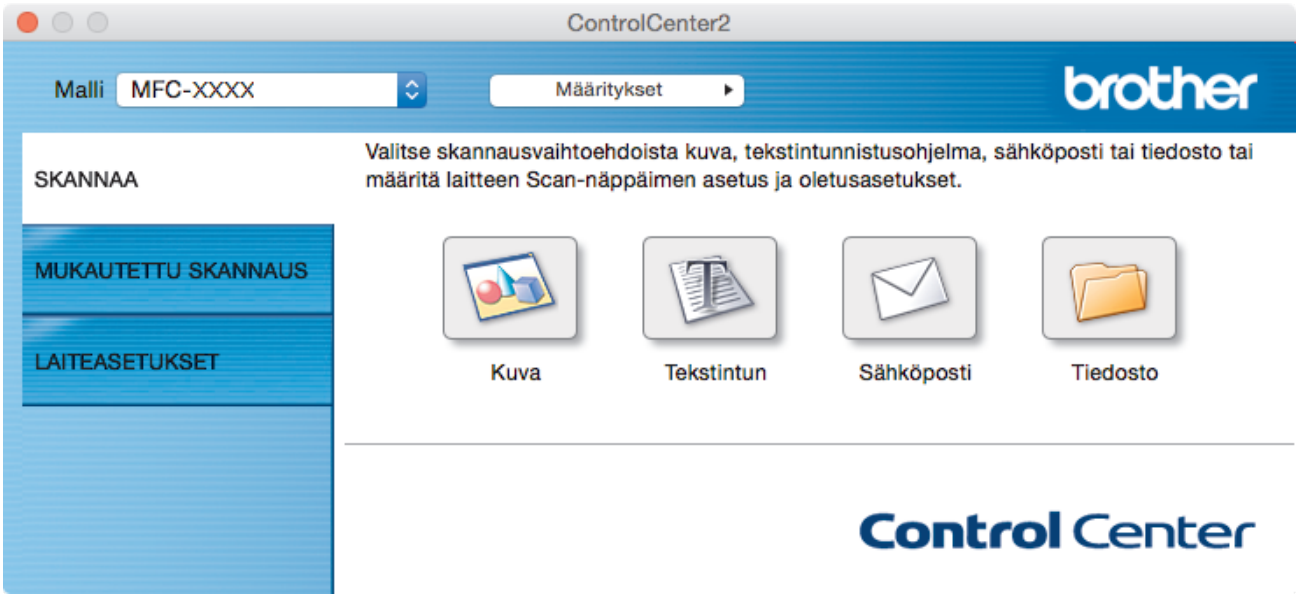
Voit skannata Brotherin ControlCenter-ohjelmistolla valokuvia ja tallentaa ne JPEG-, PDF- tai jonain muuna tiedostona.

- Skannaus ControlCenter2:lla (Mac)
- Skannattujen tietojen tallennus kansioon PDF-tiedostona ControlCenter2:n perustilassa (Mac)
- Asiakirjan molempien puolien automaattinen skannaus ControlCenter2:lla (Mac)
- Henkilökortin kummankin puolen skannaus ControlCenter2-ohjelman avulla (Mac)
- Skannaus sähköpostin liitteeksi ControlCenter2:lla (Mac)
- Skannaus muokattavaan tekstitiedostoon (OCR) ControlCenter2:lla (Mac)
- Skannaus Office-tiedostoon ControlCenter2:lla (Mac)
- ControlCenter2:n skannausasetukset (Mac)

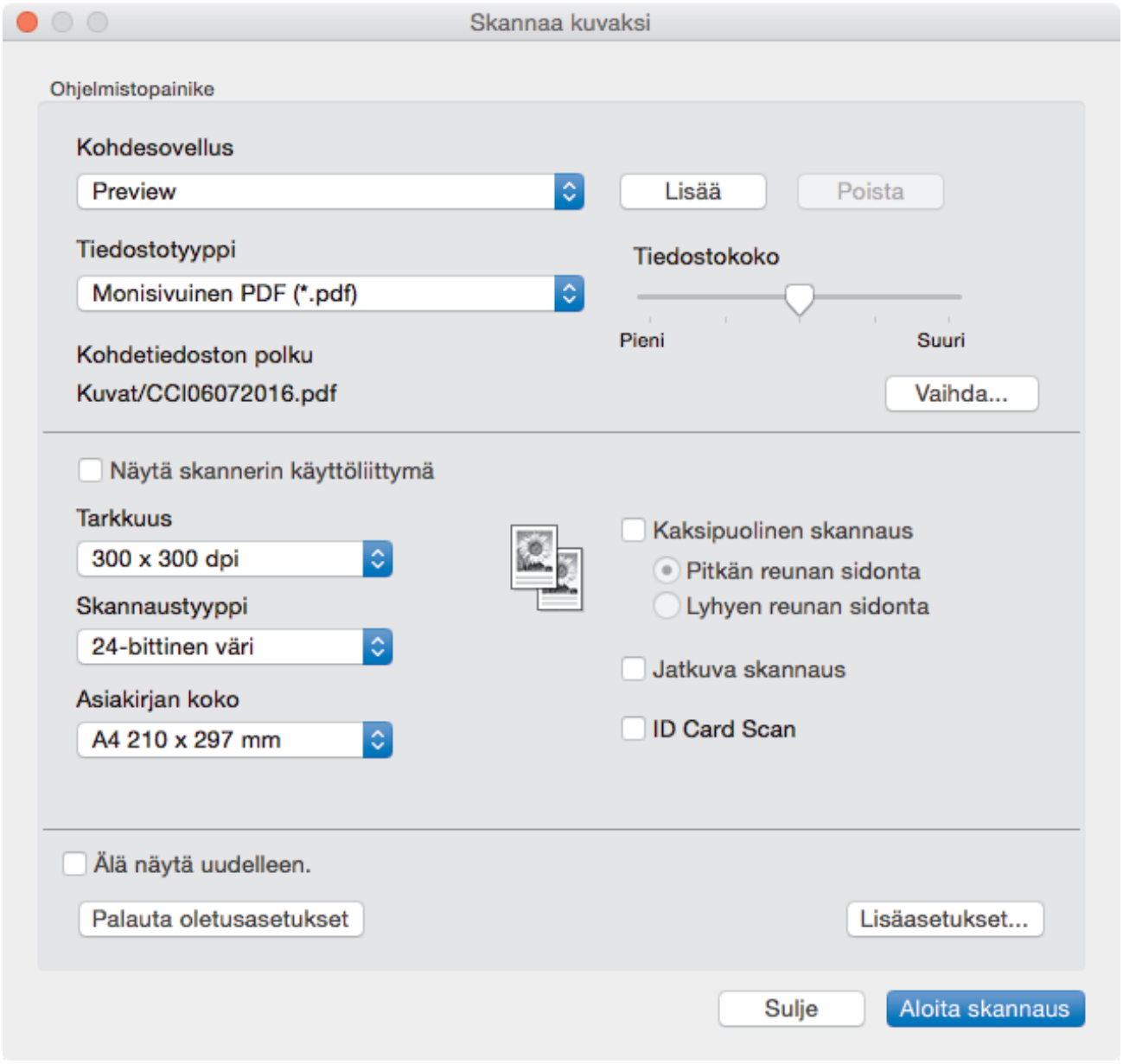
Skannaus ControlCenter2:lla (Mac)

Lähetä skannatut valokuvat tai grafiikka suoraan tietokoneellesi.

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Osoita **Finder**-valikkorivillä **Siirry** > **Ohjelmat** > **Brother** ja kaksoisosoita sitten  (**ControlCenter**) -kuvaketta.
   ControlCenter2 -näyttö avautuu.
3. Osoita **SKANNAA**-välilehteä.



4. Osoita **Kuva**-painiketta.
   Skannausasetusten valintaikkuna avautuu.



5. Muuta tarvittaessa skannausasetuksia, kuten tiedostomuotoa, tiedoston nimeä, kohdepolkua, tarkkuutta tai väriä.

Voit vaihtaa tiedoston nimeä tai kohdepolkua napsauttamalla **Vaihda**.

6. Osoita **Aloita skannaus**-painiketta.

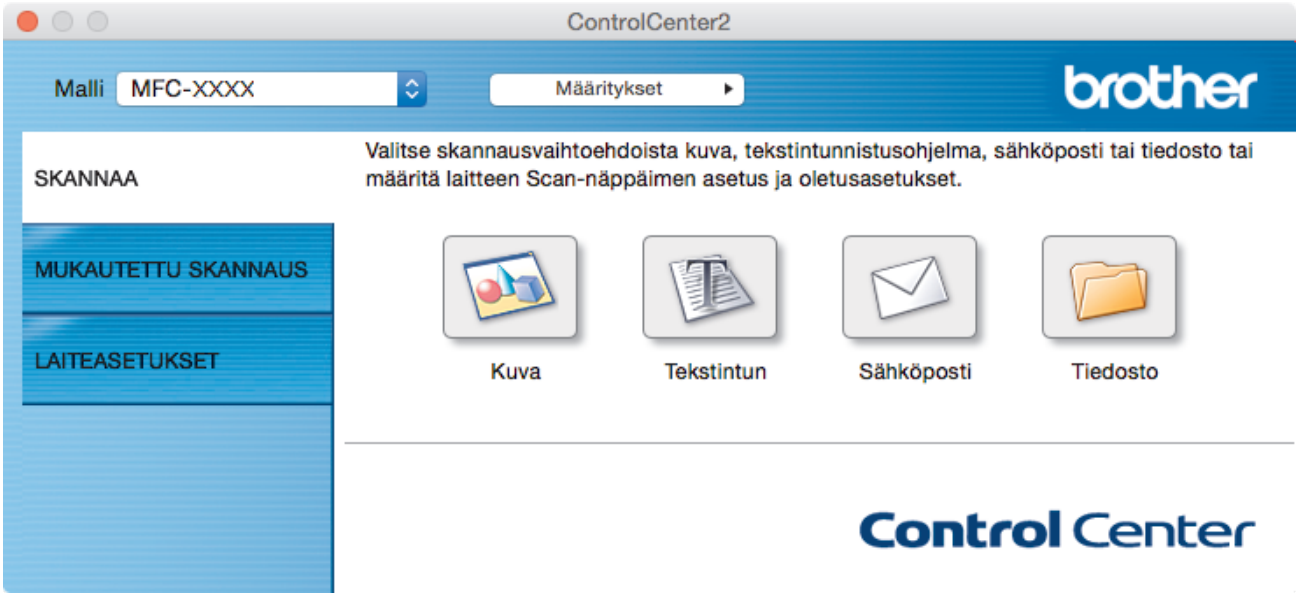
   Laite aloittaa skannauksen. Kuva avautuu valitsemassasi sovelluksessa.

Aiheeseen liittyviä tietoja

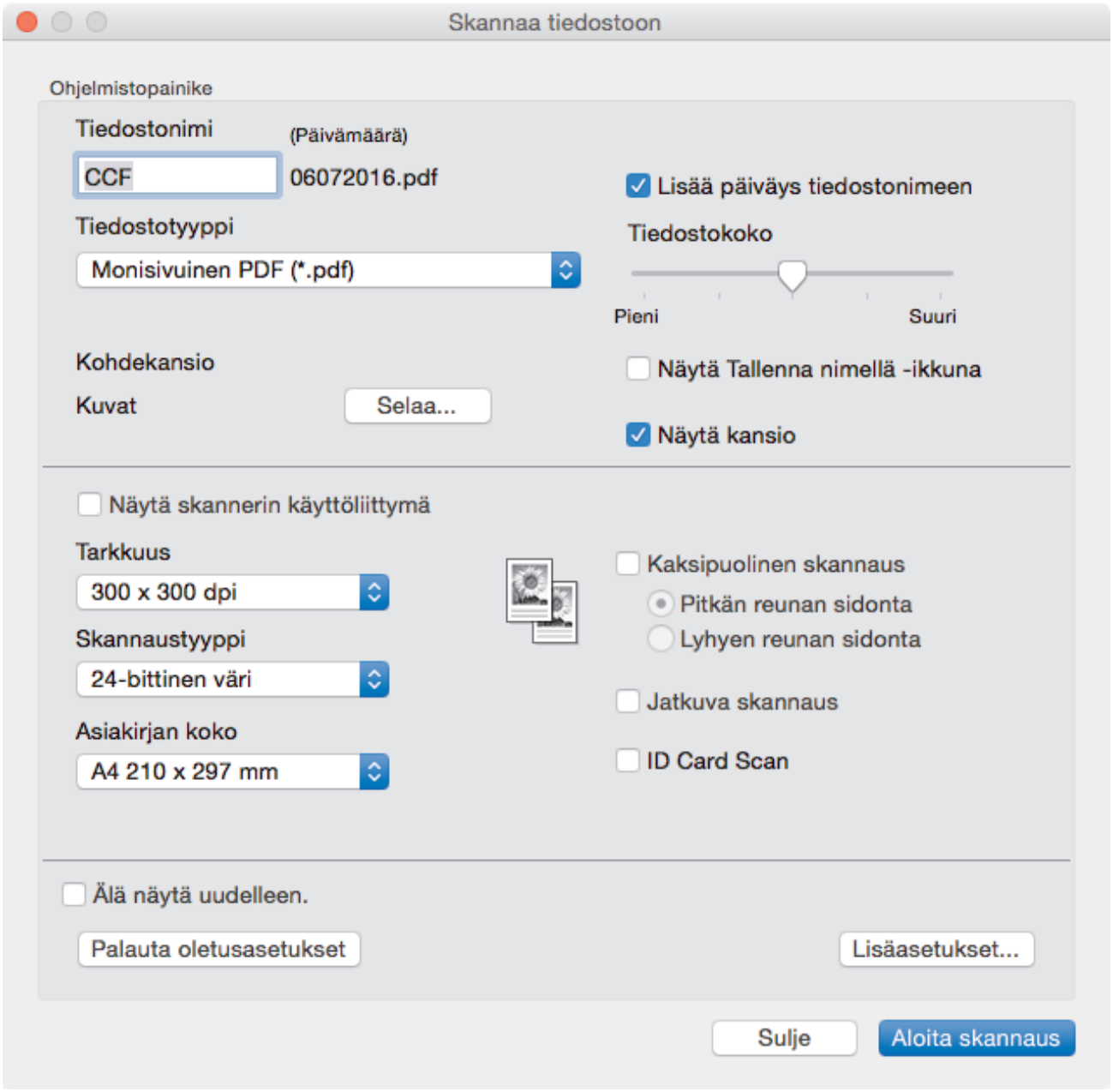
- Skannaus ControlCenter2:lla (Mac)

Skannattujen tietojen tallennus kansioon PDF-tiedostona ControlCenter2:n perustilassa (Mac)

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Osoita **Finder**-valikkorivillä **Siirry** > **Ohjelmat** > **Brother** ja kaksoisosoita sitten (**ControlCenter**) -kuvaketta.
   ControlCenter2 -näyttö avautuu.
3. Osoita **SKANNAA**-välilehteä.



4. Osoita **Tiedosto**-painiketta.
   Skannausasetusten valintaikkuna avautuu.



5. Napsauta **Tiedostotyyppi** -ponnahdusvalikkoa ja PDF-tiedosto.

Voit tallentaa asiakirjan salasanasuojattuna PDF-tiedostona valitsemalla **Suojattu PDF (*.pdf)** **Tiedostotyyppi**-ponnahdusvalikosta ja kirjoittamalla salasanan **Salasana**- ja **Kirjoita salasana uudelleen**-kenttiin. Osoita sitten **OK**.

6. Muuta tarvittaessa skannausasetuksia, kuten tiedostomuotoa, tiedoston nimeä, kohdekansiota, tarkkuutta tai väriä.
7. Osoita **Aloita skannaus**-painiketta.

   Laite aloittaa skannauksen. Tiedosto tallennetaan valitsemaasi kansioon.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Skannaus ControlCenter2:lla (Mac)

Asiakirjan molempien puolien automaattinen skannaus ControlCenter2:lla (Mac)

Vastaavat mallit: MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

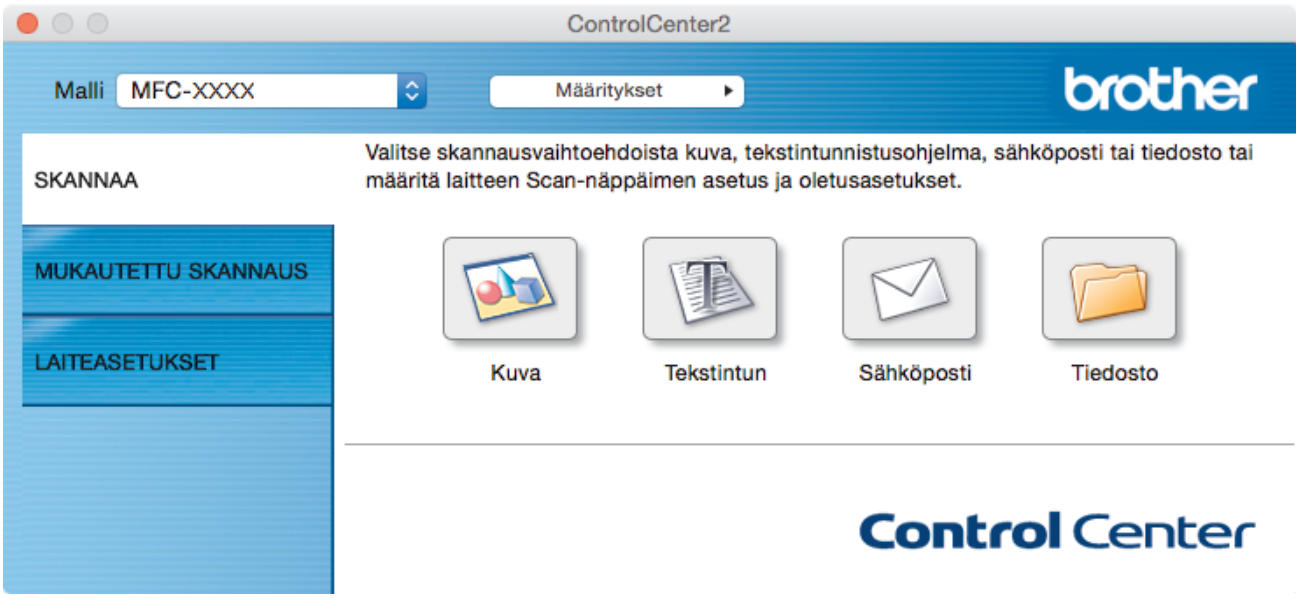
1. Aseta asiakirjat automaattiseen dokumentin syöttölaitteeseen.

   Skannaa asiakirjan molemmat puolet automaattisesti käyttäen automaattista dokumentin syöttölaitetta, ei valotustasoa.

2. Osoita **Finder**-valikkorivillä **Siirry** > **Ohjelmat** > **Brother** ja kaksoisosoita sitten (**ControlCenter**) -kuvaketta.

   ControlCenter2 -näyttö avautuu.

3. Osoita **SKANNAA**-välilehteä.



4. Osoita skannausasetuspainiketta (**Kuva**, **Tekstintun**, **Sähköposti** tai **Tiedosto**), jota haluat käyttää.

   Skannausasetusten valintaikkuna avautuu.

5. Valitse **Kaksipuolinen skannaus** -valintaruutu.
6. Valitse alkuperäisestä asettelusta riippuen **Pitkän reunan sidonta** tai **Lyhyen reunan sidonta**.
7. Määritä tarvittaessa muita asetuksia.
8. Osoita **Aloita skannaus**-painiketta.

   Laite aloittaa skannauksen.

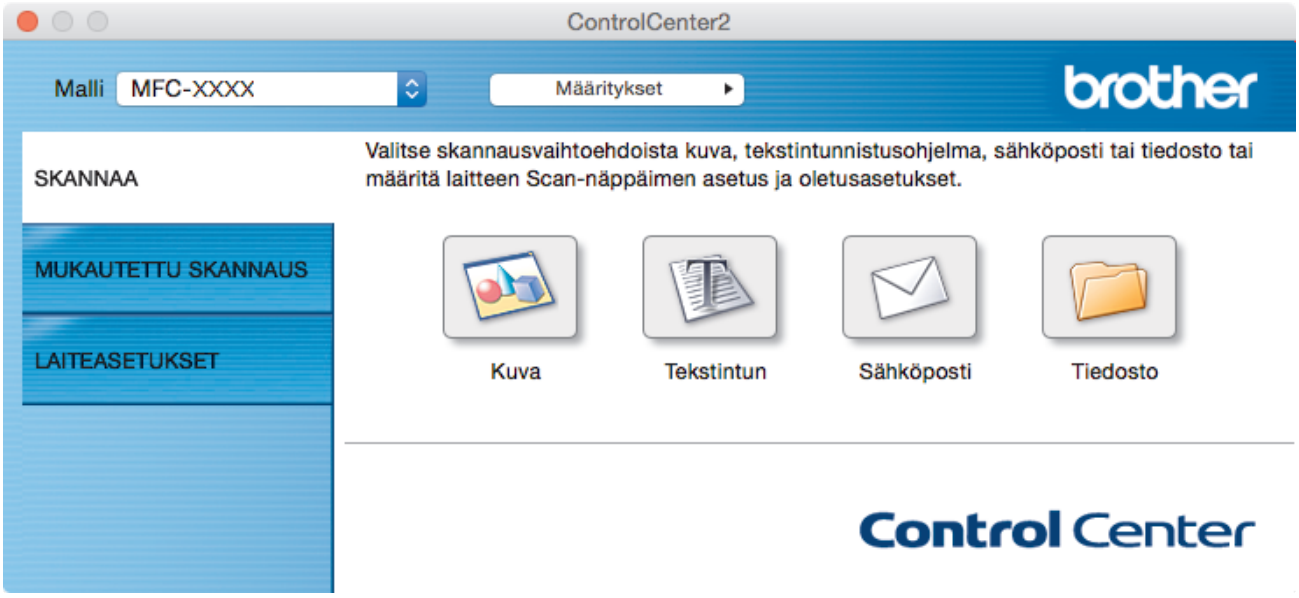
Olet nyt muuttanut valitun Skannaa kohteeseen -toiminnon oletusasetuksia. Näitä asetuksia käytetään, kun tämän toiminnon skannaustyyppiä (**Kuva**, **Tekstintun**, **Sähköposti** tai **Tiedosto**) napsautetaan seuraavan kerran.

Aiheeseen liittyviä tietoja

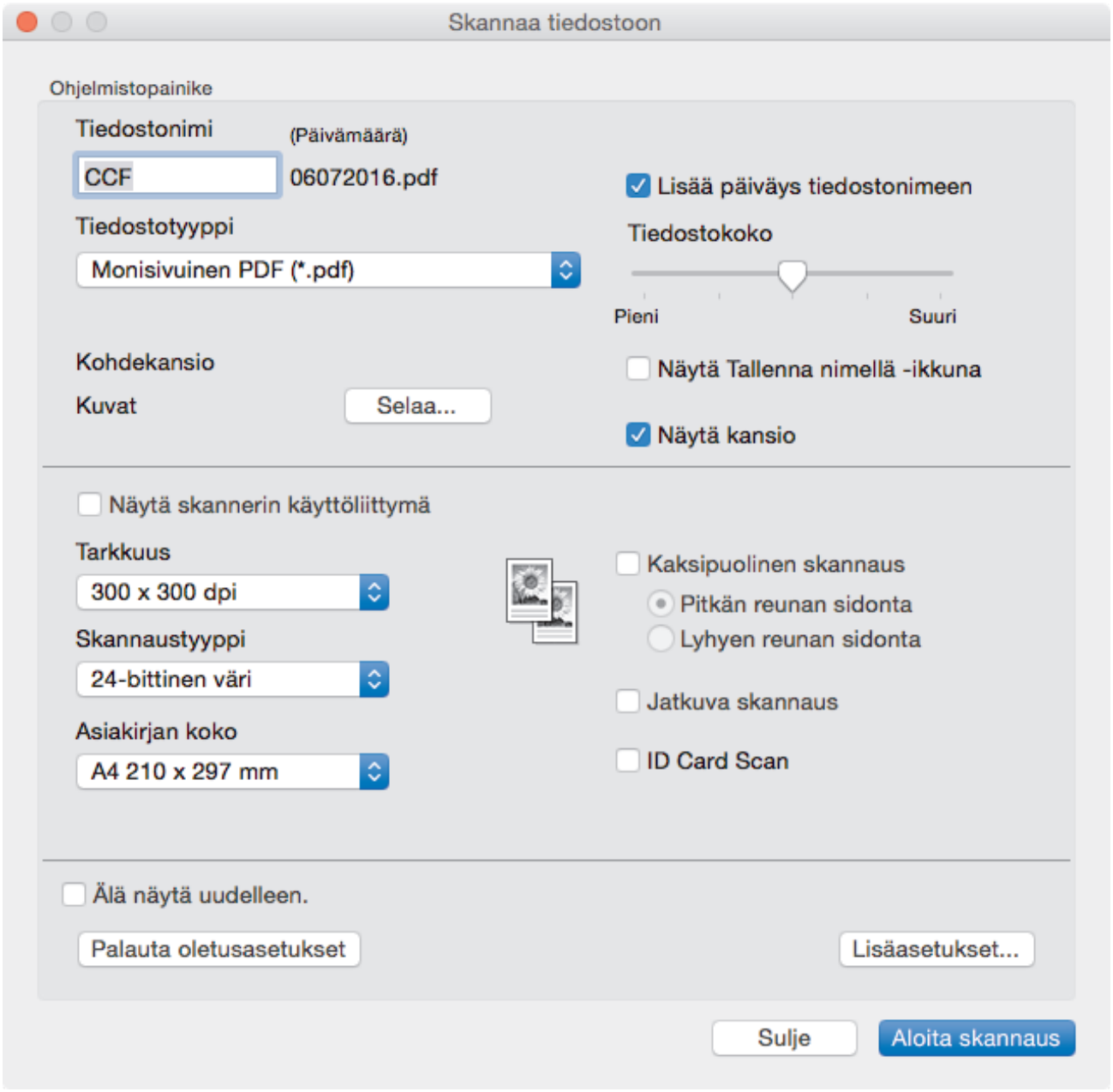
- Skannaus ControlCenter2:lla (Mac)

Henkilökortin kummankin puolen skannaus ControlCenter2-ohjelman avulla (Mac)

1. Aseta henkilökortti valotustasolle.
2. Osoita **Finder**-valikkorivillä **Siirry** > **Ohjelmat** > **Brother** ja kaksoisosoita sitten (**ControlCenter**) -kuvaketta.
   ControlCenter2 -näyttö avautuu.
3. Osoita **SKANNAA**-välilehteä.



4. Osoita **Tiedosto**-painiketta.
   Skannausasetusten valintaikkuna avautuu.



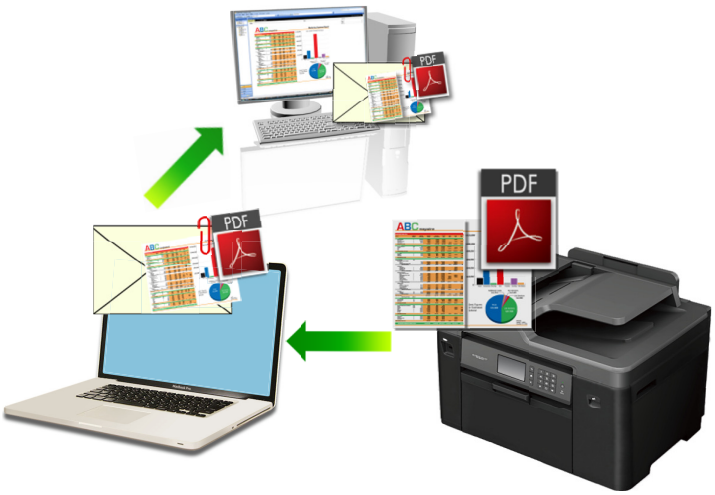
5. Valitse **ID Card Scan** -valintaruutu.
   Ohjeiden valintaikkuna avautuu.
6. Lue näytöllä olevat ohjeet ja napsauta **OK**.
7. Määritä tarvittaessa muita asetuksia.
8. Osoita **Aloita skannaus**-painiketta.
   Laita aloittaa henkilökortin yhden puolen skannaamisen.
9. Kun yksi henkilökortin puoli on skannattu, käännä kortti ja napsauta **Jatka** skannataksesi toisen puolen.
10. Napsauta **Valmis**.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Skannaus ControlCenter2:lla (Mac)

Skannaus sähköpostin liitteeksi ControlCenter2:lla (Mac)

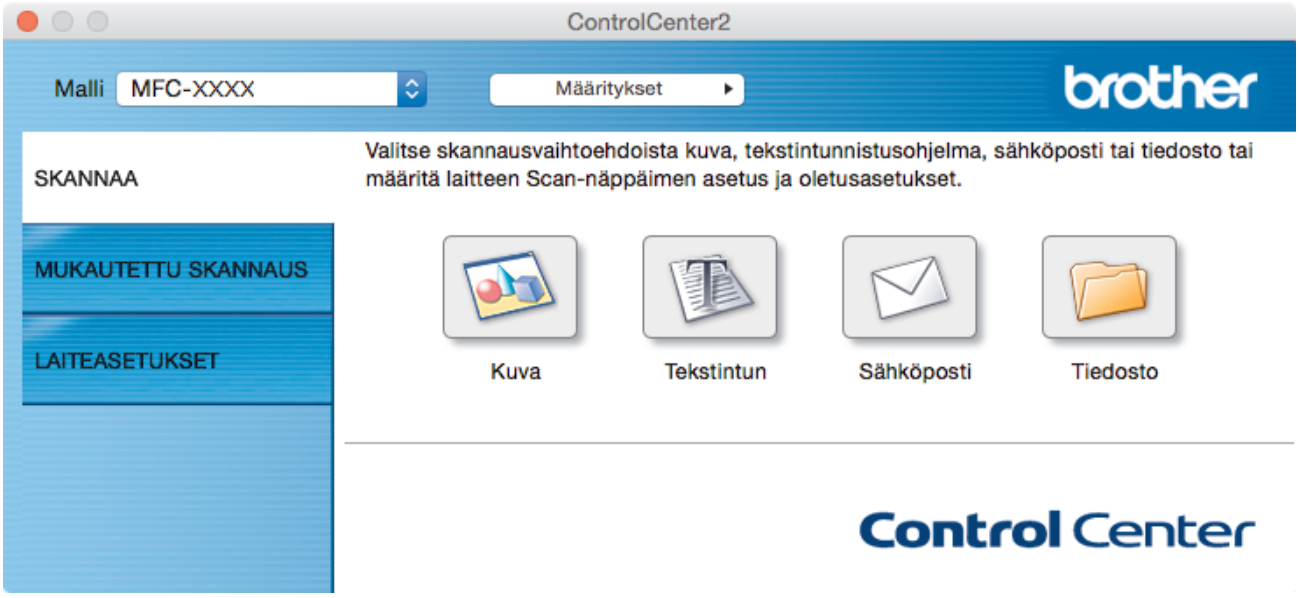
Lähetä skannattu asiakirja sähköpostiviestin liitteenä.



Skannaa sähköpostiin -toiminto ei tue WWW-sähköpostipalveluita. Skannaa asiakirja tai kuva käyttämällä Skannaa kuvaksi- tai Skannaa tiedostoon -toimintoja, ja liitä sitten skannattu tiedosto sähköpostiviestiin.

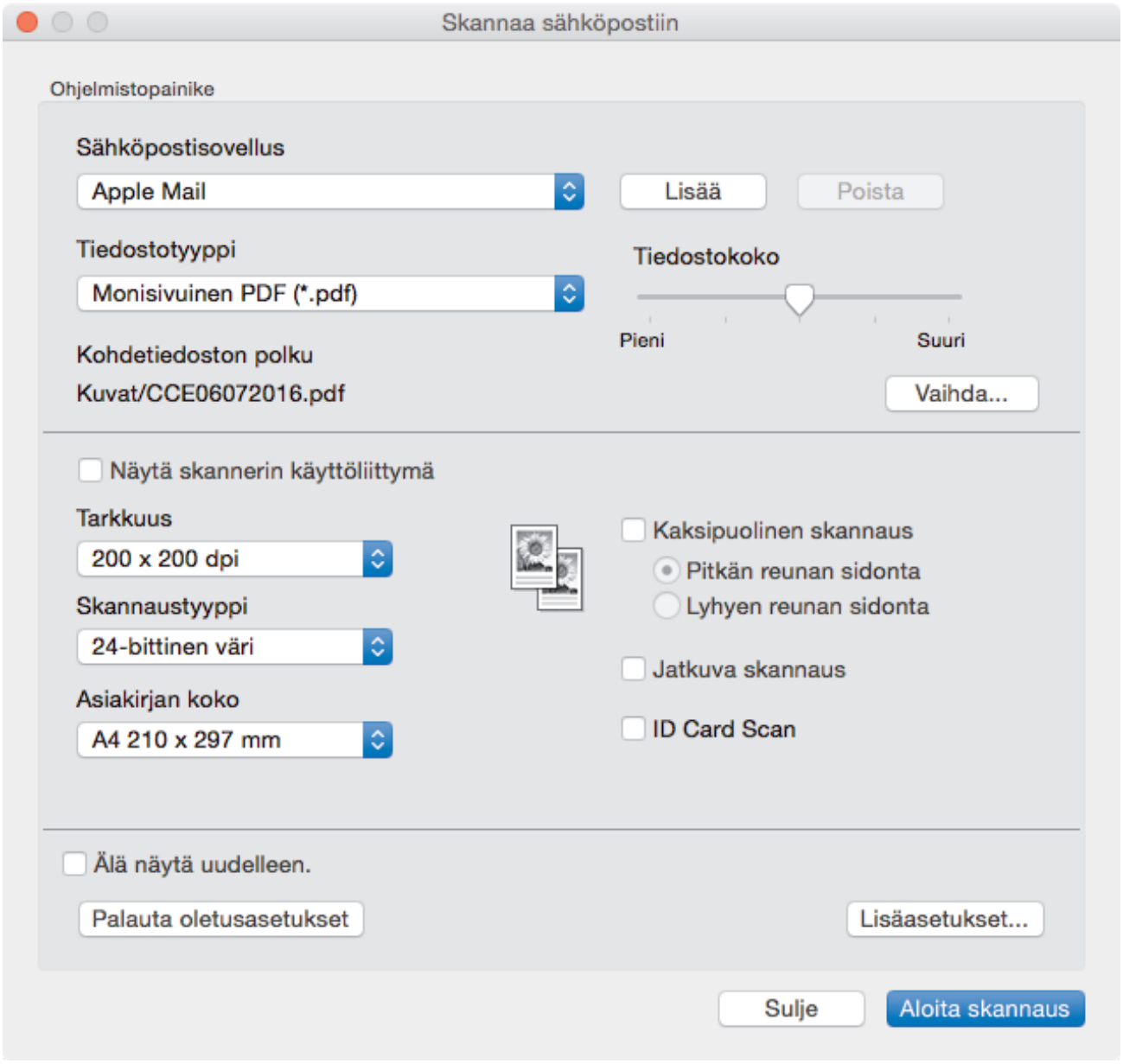
1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Osoita **Finder**-valikkorivillä **Siirry** > **Ohjelmat** > **Brother** ja kaksoisosoita sitten  (**ControlCenter**) -kuvaketta.

   ControlCenter2 -näyttö avautuu.
3. Osoita **SKANNAA**-välilehteä.



4. Osoita **Sähköposti**-painiketta.

   Skannausasetusten valintaikkuna avautuu.



5. Muuta tarvittaessa skannausasetuksia, kuten tiedostomuotoa, tiedoston nimeä, kohdepolkua, tarkkuutta tai väriä.

Voit vaihtaa tiedoston nimeä tai kohdepolkua napsauttamalla **Vaihda**.

6. Osoita **Aloita skannaus**-painiketta.

   Laite aloittaa skannauksen. Oletusarvoisesti käyttämäsi sähköpostisovellus avautuu ja skannattu kuva liitetään uuteen, tyhjään sähköpostiviestiin.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Skannaus ControlCenter2:lla (Mac)

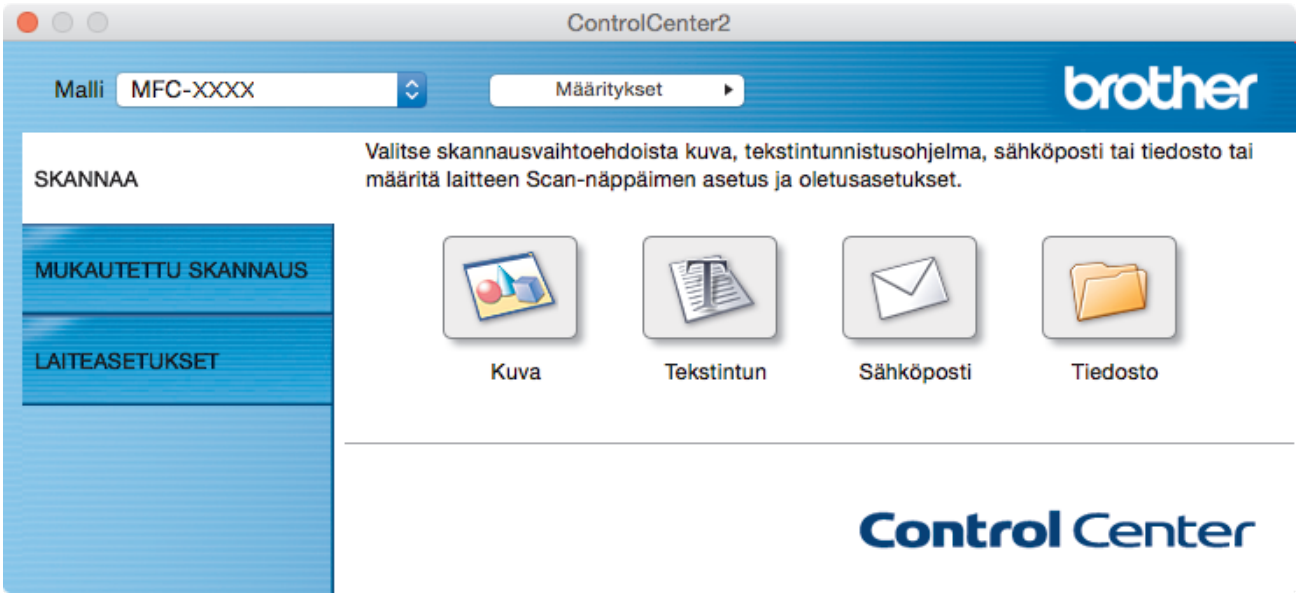
Skannaus muokattavaan tekstitiedostoon (OCR) ControlCenter2:lla (Mac)

Laitteesi voi muuntaa skannatussa asiakirjassa olevat merkit tekstitiedoiksi optisen tekstintunnistusohjelman (OCR) avulla. Voit muokata tätä tekstiä haluamasi tekstinkäsittelyohjelman avulla.

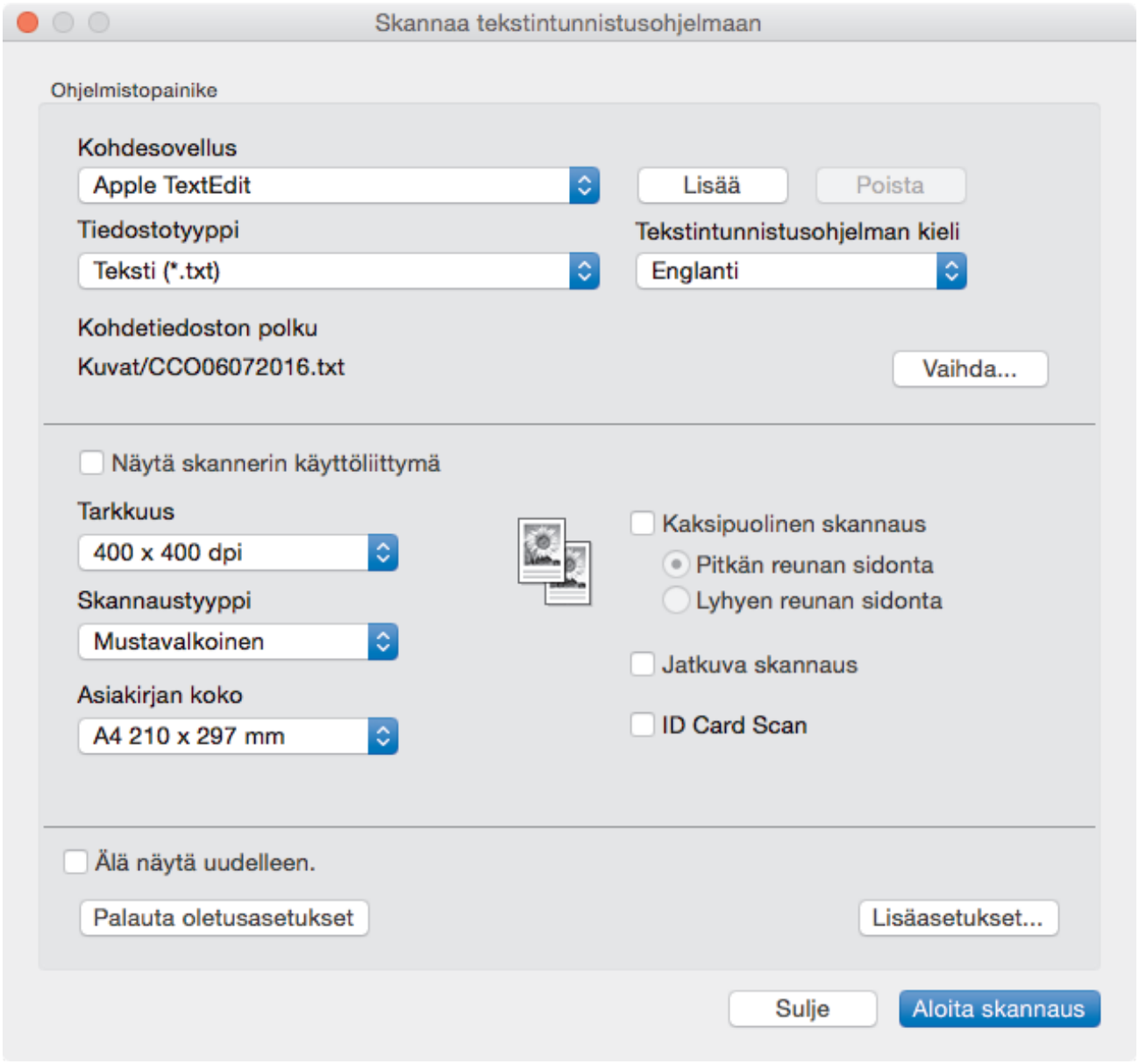


Skannaa tekstiksi (OCR) -toiminto on saatavana tietyille kielille.

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Osoita **Finder**-valikkorivillä **Siirry** > **Ohjelmat** > **Brother** ja kaksoisosoita sitten (**ControlCenter**) -kuvaketta.
   ControlCenter2 -näyttö avautuu.
3. Osoita **SKANNAA**-välilehteä.



4. Osoita **Tekstintun**-painiketta.
   Skannausasetusten valintaikkuna avautuu.



5. Muuta tarvittaessa skannausasetuksia, kuten tiedostomuotoa, tiedoston nimeä, kohdepolkua, tarkkuutta tai väriä.

Voit vaihtaa tiedoston nimeä tai kohdepolkua napsauttamalla **Vaihda**.

6. Osoita **Aloita skannaus**-painiketta.

   Laite skannaa asiakirjan, muuntaa sen muokattavaksi tekstiksi ja lähettää sen sitten oletusarvoiseen tekstinkäsittelyohjelmaan.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Skannaus ControlCenter2:lla (Mac)

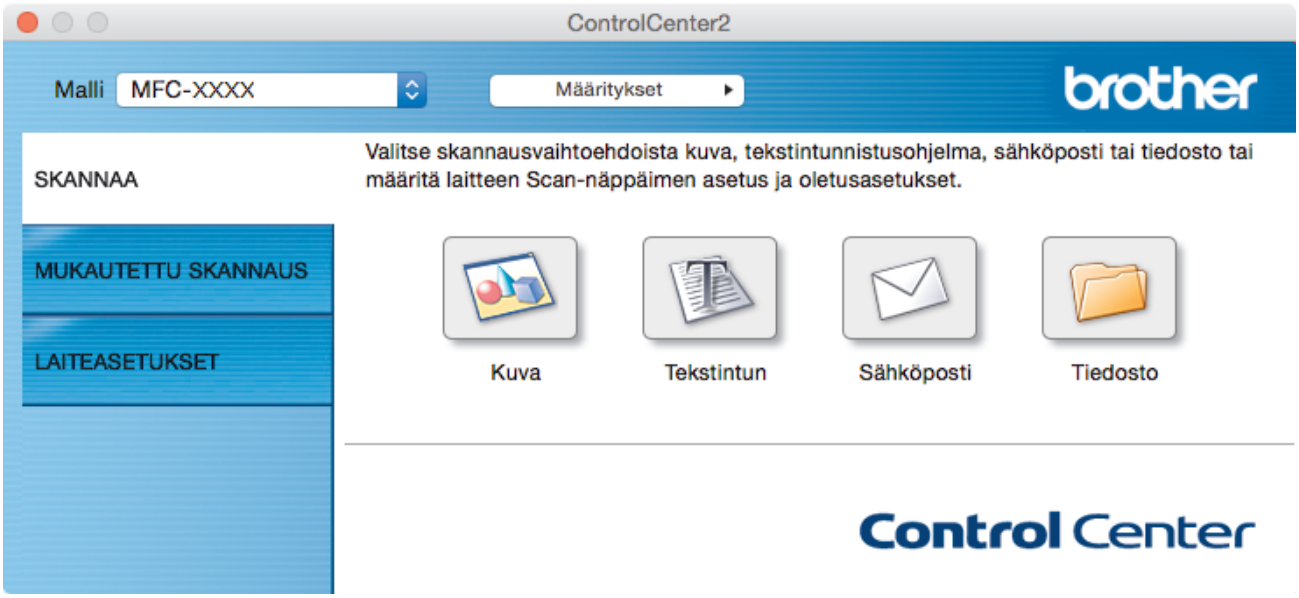
Skannaus Office-tiedostoon ControlCenter2:lla (Mac)

Laitteesi pystyy muuntamaan skannatut tiedot Microsoft Word -tiedostoksi tai Microsoft PowerPoint -tiedostoksi.

Tämän ominaisuuden käyttöön tarvitaan tietokoneeseen internetyhteys.

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Osoita **Finder**-valikkorivillä **Siirry** > **Ohjelmat** > **Brother** ja kaksoisosoita sitten  (**ControlCenter**) -kuvaketta.

   ControlCenter2 -näyttö avautuu.
3. Osoita **SKANNAA**-välilehteä.



4. Osoita **Sähköposti**- tai **Tiedosto**-painiketta.

   Skannausasetusten valintaikkuna avautuu.
5. Osoita **Tiedostotyyppi** -ponnahdusvalikkoa ja valitse sitten **Microsoft Office Word (*.docx)** tai **Microsoft Office PowerPoint (*.pptx)**.

   Jos internet-yhteyttä ilmoittava valintaikkuna tulee näyttöön, lue tiedot ja napsauta **OK**.
6. Muuta skannausasetuksia tarvittaessa.
7. Osoita **Aloita skannaus** -painiketta.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Skannaus ControlCenter2:lla (Mac)

ControlCenter2:n skannausasetukset (Mac)

Asetukset	Toiminnot			
	Kuva	Tekstintun	Sähköposti	Tiedosto
Kohdesovellus/Sähköpostisovellus	Kyllä	Kyllä	Kyllä	-
Tiedostotyyppi	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Tiedostokoko	Kyllä	-	Kyllä	Kyllä
Tekstintunnistusohjelman kieli (saatavissa vain joissakin malleissa)	-	Kyllä	-	-
Kohdetiedoston polku	Kyllä	Kyllä	Kyllä	-
Tiedostonimi	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Lisää päiväys tiedostonimeen	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Kohdekansio	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Näytä Tallenna nimellä -ikkuna	-	-	-	Kyllä
Tarkkuus	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Skannaustyyppi	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Asiakirjan koko	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Jatkuva skannaus	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Kaksipuolinen skannaus (saatavana vain joissakin malleissa)	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
ID Card Scan	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Näytä skannerin käyttöliittymä	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Lisäasetukset	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Palauta oletusasetukset	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä

Kohdesovellus/Sähköpostisovellus

Valitse, millä sovelluksella skannatut tiedot avataan. Vain tietokoneeseen asennettuja sovelluksia voi valita.

- **Lisää**

  Lisää ohjelma ponnahdusvalikkoon.

  Kirjoita sovelluksen nimi **Sovelluksen nimi** -kenttään (enintään 30 merkkiä) ja valitse ensisijainen sovellus osoittamalla **Selaa**-painiketta. Valitse ponnahdusvalikosta **Tiedostotyyppi** -valinta.

- **Poista**

  Poista ponnahdusvalikkoon lisäämäsi sovellus.

  Valitse sovellus **Sovelluksen nimi** -ponnahdusvalikosta ja osoita sitten **Poista**.

Tiedostotyyppi

Valitse tiedostotyyppi, jota haluat käyttää skannatuille tiedoille.

Tiedostokoko

Muuta tiedostokokoa siirtämällä **Tiedostokoko**-liukusäädintä oikealle tai vasemmalle.

Tekstintunnistusohjelman kieli

Aseta optisen tekstintunnistusohjelman (OCR) kieli vastaamaan skannatun asiakirjatekstin kieltä (saatavana vain joissakin malleissa).

Kohdetiedoston polku

Muuta tiedostonimen etuliitettä ja kohdekansion tiedostopolkua osoittamalla **Vaihda**-painiketta.

Tiedostonimi

Kirjoita tarvittaessa tiedostonimelle etuliite. Vaihda toimintojen **Kuva**, **Tekstintun** ja **Sähköposti** etuliitettä osoittamalla **Vaihda**.

Lisää päiväys tiedostonimeen

Lisää automaattisesti päivämäärän skannatun kuvan tiedostonimeen. Lisää päiväys toimintojen **Kuva**, **Tekstintun** ja **Sähköposti** tiedostonimeen osoittamalla **Vaihda**.

Kohdekansio

Vaihda toimintojen **Kuva**, **Tekstintun** ja **Sähköposti** kansiota osoittamalla **Vaihda**. Osoita **Selaa** ja valitse kansio, johon haluat tallentaa skannatun dokumentin. Valitse **Näytä kansio**, jos haluat, että kohdekansio näkyy automaattisesti **Tiedosto**-kohteena skannauksen jälkeen.

Näytä Tallenna nimellä -ikkuna

Tällä valinnalla voit määrittää skannattavan kuvan kohteen jokaisella skannauskerralla.

Tarkkuus

Valitse skannauksen erottelutarkkuus **Tarkkuus**-ponnahdusvalikosta. Suuremmat erottelutarkkuudet vievät enemmän muistia ja siirtoaika on pidempi, mutta skannattu kuva on tarkempi.

Skannaustyyppi

Valitse sopiva skannauksen värien määrä.

- **Mustavalkoinen**

  Tekstin ja viivapiirustusten skannaus.

- **Harmaa (virheen levitys)**

  Sopii valokuville ja grafiikalle. (Virheen levitys on simuloitujen harmaiden kuvien luomiseen tarkoitettu menetelmä, jossa ei hyödynnetä aitoja harmaita pisteitä. Toiminto järjestää mustia pisteitä tiettyyn kuvioon luoden harmaan värin vaikutelman.)

- **Täysharmaa**

  Sopii valokuville ja grafiikalle. Tämä tila on tarkempi, koska se käyttää jopa 256:ta harmaan sävyä.

- **24-bittinen väri**

  Tällä asetuksella voit skannata kuvan tarkimmalla värillä. Tämä tila käyttää jopa 16,8 miljoonaa väriä kuvan skannaamiseen, mutta vaatii eniten muistia ja omaa pisimmän siirtoajan.

- **Automaattinen**

  Sopii kaikentyyppisille asiakirjoille. Tämä tila valitsee automaattisesti asiakirjalle sopivan värisyvyyden.

Asiakirjan koko

Valitse asiakirjasi tarkka koko **Asiakirjan koko** ponnahdusvalikosta.

- Jos valitset **1 -> 2 (A4)** -vaihtoehdon, skannattu kuva jaetaan kahdeksi A5-kokoiseksi asiakirjaksi.

Jatkuva skannaus

Skannaa useita sivuja valitsemalla tämä vaihtoehto. Kun sivu on skannattu, voit jatkaa skannausta tai lopettaa sen.

Kaksipuolinen skannaus

Valitse tämä valintaruutu, jos haluat skannata asiakirjan molemmat puolet. Automaattista kaksipuolista skannausta käytettäessä on valittava **Pitkän reunan sidonta**- tai **Lyhyen reunan sidonta** -vaihtoehto alkuperäisen asiakirjan asettelun mukaan, jotta luotu datatiedosto näkyy oikein. (Käytettävissä vain joissakin malleissa)

ID Card Scan

Skannaa henkilökortin molemmat puolet yhdelle sivulle valitsemalla tämä valintaruutu.

Näytä skannerin käyttöliittymä

Voit rajata osan skannatusta sivusta asiakirjan esiskannauksen jälkeen valitsemalla tämän valintaneliön.

Lisäasetukset

Määritä lisäasetukset napsauttamalla Skannausasetukset-valintaikkunan **Lisäasetukset**-painiketta.

- **Kirkkaus**

  Vaalenna kuvaa vetämällä **Kirkkaus**-tason liukusäädintä oikealle tai tummenna kuvaa vetämällä sitä vasemmalle. Jos skannattu kuva on liian vaalea, määritä pienempi kirkkaustaso ja skannaa asiakirja uudestaan. Jos kuva on liian tumma, määritä suurempi kirkkaustaso ja skannaa asiakirja uudestaan.

- **Kontrasti**

  Voit lisätä tai vähentää **Kontrasti**-tasoa siirtämällä liukusäädintä oikealle tai vasemmalle. Kontrastin lisääminen korostaa kuvan tummia ja vaaleita alueita, ja kontrastin vähentäminen tuo yksityiskohdat tarkemmin esille harmailla alueilla.

- **ADS autom. vinos.**

  Laite oikaisee vinoon syötetyn asiakirjan automaattisesti ADS:n kautta skannattaessa. (Käytettävissä vain joissakin malleissa)

- **Poista taustaväri**

  Poista asiakirjojen pohjaväri valitsemalla tämä vaihtoehto, silloin skannatuista tiedoista tulee paremmin tunnistettavia. Kun käytät tätä ominaisuutta, voit valita jonkin kolmesta asetuksesta: korkea, keskitaso ja matala.

- **Ohita tyhjä sivu**

  Poista asiakirjan tyhjät sivut skannaustuloksista. (Käytettävissä vain joissakin malleissa)

- **Näytä skannaustulokset**

  Näytä tallennettujen sivujen ja ohitettujen tyhjien sivujen kokonaismäärät tietokoneen näytössä. (Käytettävissä vain joissakin malleissa)

- **Kierrä kuvaa**

  Kierrä skannattua kuvaa.

Palauta oletusasetukset

Tällä valinnalla voit palauttaa kaikki asetukset tehdasasetusarvoihin.

Aiheeseen liittyviä tietoja

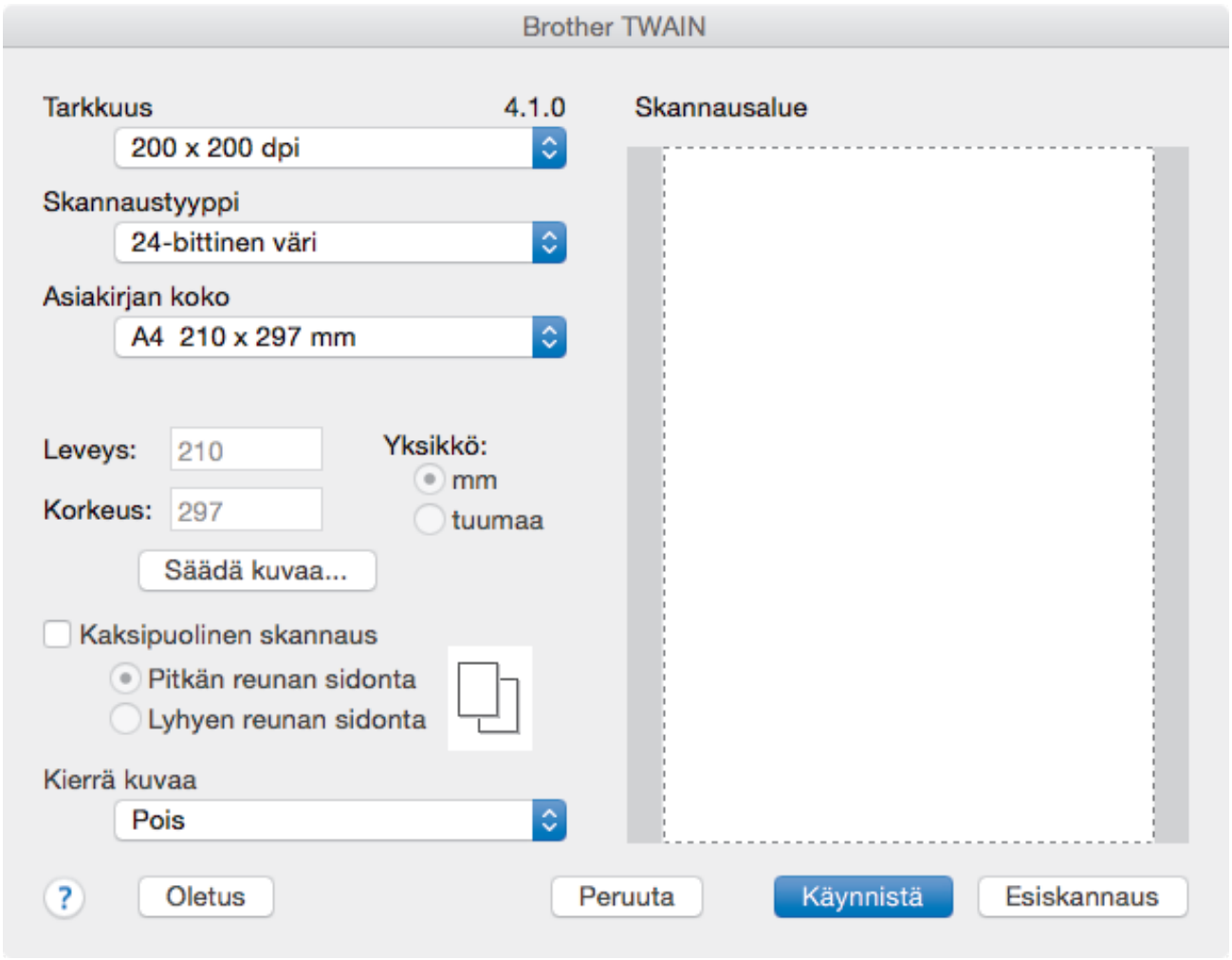
- Skannaus ControlCenter2:lla (Mac)

Skannaus TWAIN-yhteensopivien sovellusten avulla (Mac)

Voit skannata myös TWAIN-yhteensopivilla sovelluksilla. Lisätietoja skannauksesta on sovelluksen käyttöoppaassa.

1. Käynnistä grafiikkasovelluksesi ja valitse sitten skannaustoimenpide.

   Näyttöön avautuu Skanneriasetukset-valintataulu.



2. Vaihda tarvittaessa skannausasetukset, kuten **Tarkkuus**, **Skannaustyyppi** tai **Säädä kuvaa**.
3. Osoita **Asiakirjan koko** -ponnahdusvalikkoa ja valitse haluamasi asiakirjan koko.
4. Voit esikatsella kuvaa ja rajata ei-toivotut osuudet pois ennen skannausta osoittamalla **Esiskannaus**-vaihtoehtoa.

- Kun olet valinnut asiakirjan koon, voit säätää skannausaluetta pitämällä hiiren painiketta painettuna ja vetämällä hiiren osoitinta skannattavan osan yli.
- Asiakirjan kummankin puolen skannaus (MFC-J5730DW/MFC-J5930DW):

  Automaattinen kaksipuolinen skannaus on käytettävissä vain ADS-laitteesta.

  Et voi säätää skannausaluetta.

  Et voi esikatsella kuvaa esiskannauksella.

5. Napsauta **Käynnistä**.

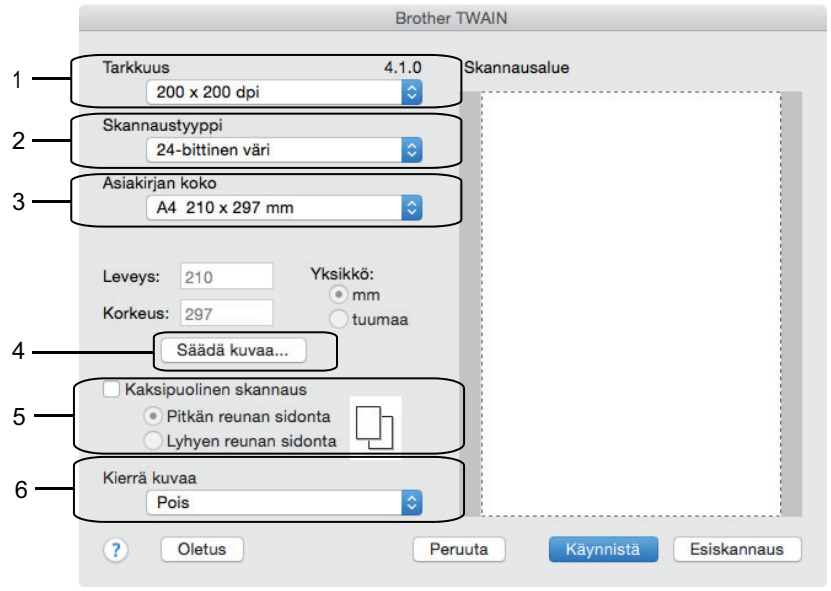
   Laite aloittaa skannauksen.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Skannaaminen tietokoneelta (Mac)

- TWAIN-ohjaimen asetukset (Mac)

TWAIN-ohjaimen asetukset (Mac)



- Kohteiden nimet ja määritettävissä olevat arvot vaihtelevat laitteen mukaan.
- **Kontrasti**-vaihtoehtoa voi käyttää vain, kun **Harmaa (virheen levitys)**-asetuksena on **Täysharmaa**, **24-bittinen väri**, tai **Skannaustyyppi**.

1. **Tarkkuus**

   Valitse skannauksen erottelutarkkuus **Tarkkuus**-ponnahdusvalikosta. Suuremmat erottelutarkkuudet vievät enemmän muistia ja siirtoaika on pidempi, mutta skannattu kuva on tarkempi.

2. **Skannaustyyppi**

   Valitse sopiva skannauksen värien määrä.

   - **Mustavalkoinen**

     Tekstin ja viivapiirustusten skannaus.

   - **Harmaa (virheen levitys)**

     Sopii valokuville ja grafiikalle. (Virheen levitys on simuloitujen harmaiden kuvien luomiseen tarkoitettu menetelmä, jossa ei hyödynnetä aitoja harmaita pisteitä. Toiminto järjestää mustia pisteitä tiettyyn kuvioon luoden harmaan värin vaikutelman.)

   - **Täysharmaa**

     Sopii valokuville ja grafiikalle. Tämä tila on tarkempi, koska se käyttää jopa 256:ta harmaan sävyä.

   - **24-bittinen väri**

     Tällä asetuksella voit skannata kuvan tarkimmalla värillä. Tämä tila käyttää jopa 16,8 miljoonaa väriä kuvan skannaamiseen, mutta vaatii eniten muistia ja omaa pisimmän siirtoajan.

3. **Asiakirjan koko**

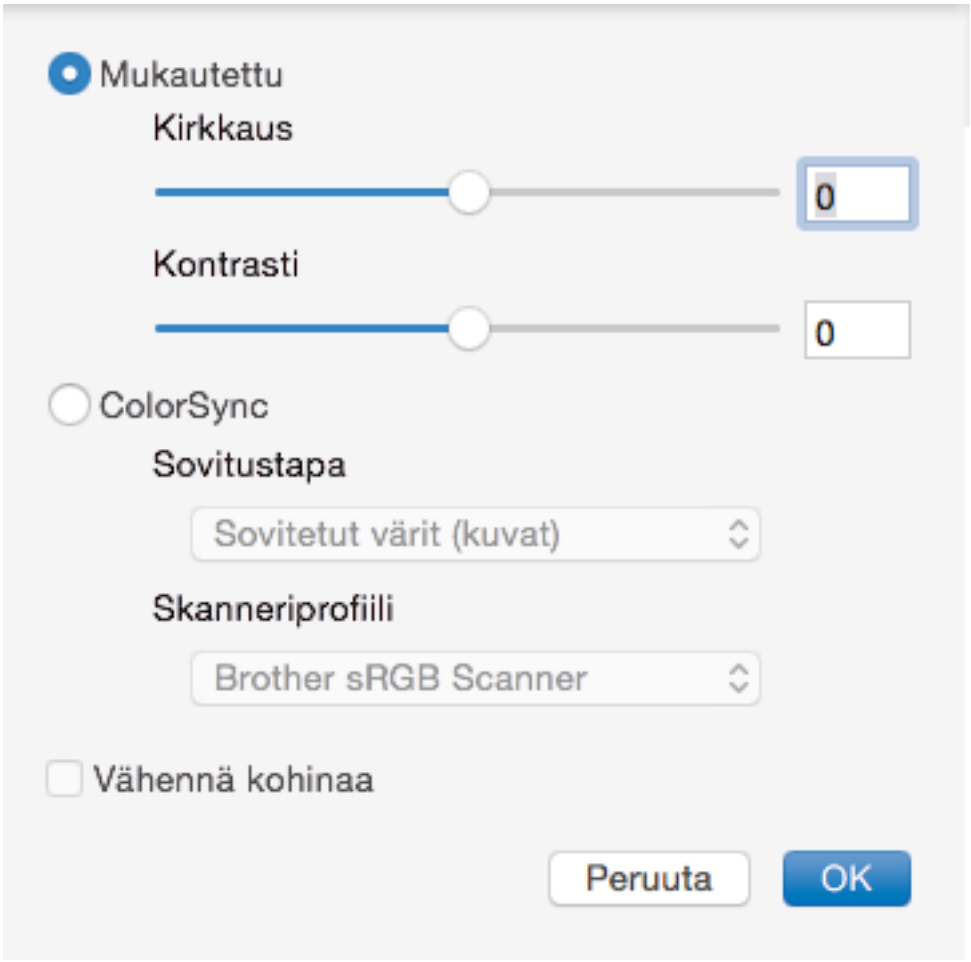
   Valitse asiakirjan tarkka koko esiasetettujen skannauskokojen valikoimasta.

   - Jos valitset **Mukautettu** , voit määrittää asiakirjan koon.



4. **Säädä kuvaa**

   Säädä kuvan muita ominaisuuksia osoittamalla **Säädä kuvaa** -painiketta.



   Kirkkaus

   Voit säätää **Kirkkaus**-tasoa vetämällä liukusäädintä oikealle kuvan kirkastamiseksi tai vasemmalle kuvan tummentamiseksi. Jos skannattu kuva on liian vaalea, määritä pienempi kirkkaustaso ja skannaa asiakirja uudestaan. Jos kuva on liian tumma, määritä suurempi kirkkaustaso ja skannaa asiakirja uudestaan. Voit myös asettaa kirkkauden kirjoittamalla arvon ruutuun.

   Kontrasti

   Voit lisätä tai vähentää **Kontrasti**-tasoa siirtämällä liukusäädintä oikealle tai vasemmalle. Kontrastin lisääminen korostaa kuvan tummia ja vaaleita alueita, ja kontrastin vähentäminen tuo yksityiskohdat tarkemmin esille harmailla alueilla. Voit asettaa kontrastin myös kirjoittamalla arvon ruutuun.

   Vähennä kohinaa

   Tällä valinnalla voit parantaa skannattujen kuvien laatua. **Vähennä kohinaa** -vaihtoehto on käytettävissä **24-bittinen väri** -valinnalle ja skannaustarkkuuksille **300 x 300 dpi**, **400 x 400 dpi** tai **600 x 600 dpi**.

5. **Kaksipuolinen skannaus**

   Jos valitset tämän valintaruudun, laite skannaa asiakirjan molemmat puolet. Automaattista kaksipuolista skannausominaisuutta käytettäessä on valittava **Pitkän reunan sidonta** tai **Lyhyen reunan sidonta** -vaihtoehto alkuperäisen asiakirjan asettelun mukaan, jotta skannattu tiedosto näkyy oikein.

   (Käytettävissä vain joissakin malleissa)

6. **Kierrä kuvaa**

   Kierrä skannattua kuvaa.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Skannaus TWAIN-yhteensopivien sovellusten avulla (Mac)

Skannausasetusten määritys WWW-pohjaisen hallinnan avulla

- Skannaustyön sähköpostirapottitoiminnon käyttöönotto WWW-pohjaisen hallinnan avulla

Skannaustyön sähköpostirapottitoiminnon käyttöönotto WWW-pohjaisen hallinnan avulla

Kun skannaat asiakirjan, laite lähettää skannaustyön sähköpostiraporttitoiminnon rekisteröityyn sähköpostiosoitteeseen automaattisesti.

1. Käynnistä WWW-selain.

   Kirjoita selaimen osoiteriville ”http://laitteen IP-osoite” (”laitteen IP-osoite” on laitteen IP-osoite tai tulostuspalvelimen nimi). Esimerkki: http://192.168.1.2

   Oletusarvoisesti salasanaa ei tarvita. Jos olet aiemmin määrittänyt salasanan, kirjoita se ja napsauta sitten .
2. Valitse **Scan (Skannaa)**-välilehti.
3. Napsauta **Scan Job e-mail report (Skannaustyön sähköpostiraportti)** -valikkoa vasemmassa selauspalkissa.
4. Syötä käyttäjän sähköpostiosoite **Administrator Address (Järjestelmänvalvojan osoite)** -kenttään.
5. Aseta haluamasi skannaustoiminnot **On (Päälle)**-tilaan lähettääksesi skannaustyön sähköpostiraportin.
6. Napsauta **Submit (Lähetä)**.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Skannausasetusten määritys WWW-pohjaisen hallinnan avulla

Kopiointi

- Asiakirjan kopioiminen
- Kopioitujen kuvien suurentaminen tai pienentäminen
- Kopioiden lajittelu
- Sivunasettelun kopioiden tekeminen (Useita sivuja arkille tai juliste)
- Kopioiminen paperin molemmille puolille (2-puolinen kopiointi)
- Henkilökortin kopiointi
- Käytä A3-kopioinnin pikakuvakkeita
- Kopiointi värinsäästötilassa
- Kopiointivaihtoehdot
- Ennalta määritettyjen kopiointiasetusten käyttö

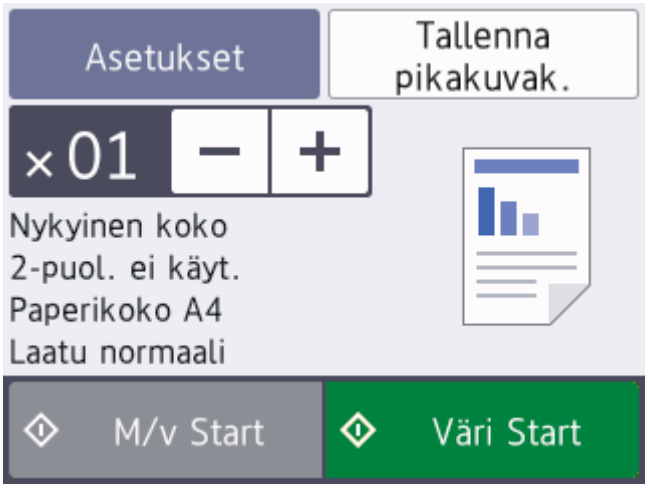
Asiakirjan kopioiminen

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Varmista, että olet ladannut paperikasettiin oikeankokoista paperia.
2. Lataa asiakirja.
3. Paina [Kopioi].

   Kosketusnäytössä näkyy:



4. Muuta kopiointiasetuksia tarvittaessa.

Kun asetat muuta paperia kuin A4-kokoista tavallista paperia, [Paperikoko]- ja [Paperityyppi] -asetukset on muutettava painamalla [Asetukset].

Asetus	Kuvaus
×01 (Kopiomäärä)	Anna kopiomäärä jollakin seuraavista tavoista: • Paina − tai + kosketusnäytössä. • Tuo esiin kosketusnäytön näppäimistö painamalla ×01, ja anna sitten kopiomäärä kosketusnäytön näppäimistöllä. Paina OK. • Anna kopiomäärä valintanäppäimistöllä.
Asetukset	Vaihda kopiointiasetukset vain seuraavalle kopiolle painamalla Asetukset. Kun olet muuttanut asetukset, paina OK.
Nykyisten asetusten ilmaisimet	Vaihda nämä asetukset vain seuraavalle kopiolle painamalla edellisessä vaiheessa näytöllä osoitettua aluetta. • Suur./pien. • 2puol. kopio • Paperikoko • Laatu Kun olet muuttanut asetukset, paina OK.

Kun olet lopettanut uusien toimintojen valinnan, voit tallentaa ne painamalla [Tallenna pikakuvak.] -painiketta.

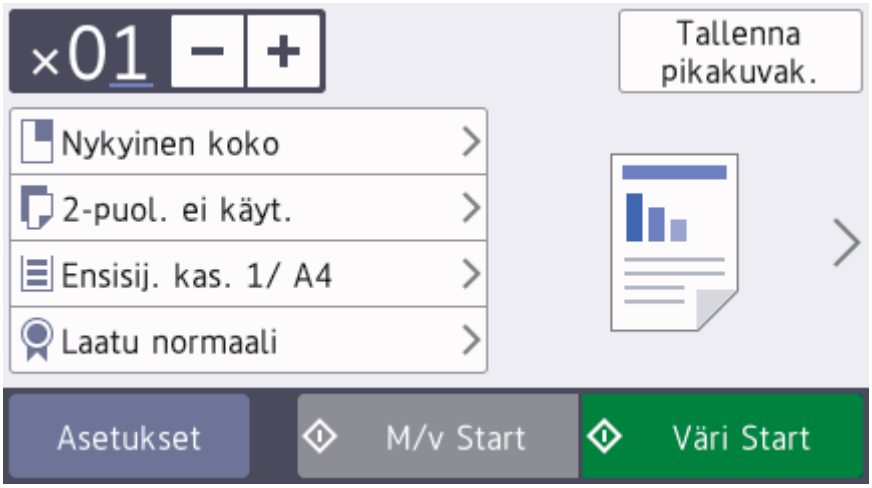
5. Paina [M/v Start] tai [Väri Start].

Lopeta kopiointi painamalla .

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Varmista, että olet ladannut paperikasettiin oikeankokoista paperia.
2. Lataa asiakirja.
3. Paina [Kopio].

   Kosketusnäytössä näkyy:



4. Muuta kopiointiasetuksia tarvittaessa.

Kun asetat muuta paperia kuin A4-kokoista tavallista paperia, [Paperikoko]- ja [Paperityyppi] -asetukset on muutettava painamalla [Asetukset].

Asetus	Kuvaus
×01 (Kopiomäärä)	Anna kopiomäärä jollakin seuraavista tavoista: • Paina − tai + kosketusnäytössä. • Tuo esiin kosketusnäytön näppäimistö painamalla ×01, ja anna sitten kopiomäärä kosketusnäytön näppäimistöllä. Paina OK. • Anna kopiomäärä valintanäppäimistöllä.
Ennalta määritetyt kopiointiasetukset	Voit kopioida useilla erilaisilla asetuksilla painamalla painikkeita, jotka on määritetty laitteeseen ennalta. Valitse nämä asetukset painamalla > ja sitten pyyhkäisemällä vasemmalle tai oikealle tai painamalla ◀ tai ▶.
Asetukset	Vaihda kopiointiasetukset vain seuraavalle kopiolle painamalla Asetukset. Kun olet muuttanut asetukset, paina OK.
Nykyisten asetusten ilmaisimet	Voit muuttaa näitä asetuksia vain seuraavaa kopiota varten painamalla seuraavia kuvakkeita: • Suurenna/pienennä

Asetus	Kuvaus
	• 2-puolinen kopiointi • Kasetin valinta • Laatu

Kun olet lopettanut uusien toimintojen valinnan, voit tallentaa ne painamalla [Tallenna pikakuvak.] -painiketta.

5. Paina [M/v Start] tai [Väri Start].

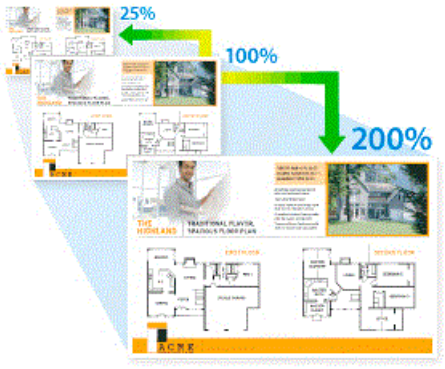
Lopeta kopiointi painamalla .

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Kopiointi
- Asiakirjojen asettaminen automaattiseen dokumenttien syöttölaitteeseen (ADS)
- Asiakirjojen asettaminen valotustasolle
- Ennalta määritettyjen kopiointiasetusten käyttö
- Kopiointivaihtoehdot

Kopioitujen kuvien suurentaminen tai pienentäminen

Valitsemalla suurennus- tai pienennyssuhteen voit muuttaa kopion kokoa.



>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Paina [Kopioi].
3. Anna kopiomäärä jollakin seuraavista tavoista:
   - Paina [-] tai [+] kosketusnäytössä.
   - Tuo esiin kosketusnäytön näppäimistö painamalla ×01, ja anna sitten kopiomäärä kosketusnäytön näppäimistöllä. Paina [OK].
   - Anna kopiomäärä valintanäppäimistöllä.
4. Paina [Asetukset] > [Suur./pien.].
5. Tuo käytettävissä olevat vaihtoehdot näyttöön painamalla ▲ tai ▼ ja paina sitten vaihtoehtoa, jonka haluat muuttaa.
6. Tee jokin seuraavista:
   - Jos valitsit [Suurenna] tai [Pienennä], paina haluamaasi suurennus- tai pienennyssuhdetta.
   - Jos valitsit [Mukautettu (25-400%)] -vaihtoehdon, tyhjennä näytetty prosenttimäärä painamalla (askelpalautin), tai siirrä osoitinta painamalla ◀ ja anna sitten suurennus- tai pienennyssuhde väliltä [25%]–[400%].

     Paina [OK].
   - Jos valitsit vaihtoehdon [100%] tai [Sovita arkille], siirry seuraavaan vaiheeseen.
7. Lue näyttöön tuleva luettelo valitsemistasi vaihtoehdoista ja vahvista se. Paina sitten [OK].
8. Kun olet lopettanut asetusten muuttamisen, paina [M/v Start] tai [Väri Start].

Jos valitsit vaihtoehdon [Sovita arkille], laite säätää kopiokoon sopimaan laitteeseen asetettuun paperiin.

- [Sovita arkille] -vaihtoehto ei toimi oikein, kun valotustasolla oleva asiakirja on vinossa enemmän kuin kolme astetta. Sijoita asiakirja tekstipuoli alaspäin valotustason vasempaan yläkulmaan vasemmalla ja ylhäällä olevien merkkien mukaan.
- [Sovita arkille]-vaihtoehto ei ole käytettävissä, kun käytetään ADS-laitetta.
- [Sovita arkille] -vaihtoehto ei ole käytettävissä Legal-kokoisille asiakirjoille.

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Paina [Kopio].
3. Anna kopiomäärä jollakin seuraavista tavoista:
   - Paina [-] tai [+] kosketusnäytössä.
   - Tuo esiin kosketusnäytön näppäimistö painamalla ×01, ja anna sitten kopiomäärä kosketusnäytön näppäimistöllä. Paina [OK].
   - Anna kopiomäärä valintanäppäimistöllä.
4. Paina [Asetukset] > [Suurenna/pienennä].
5. Selaa käytettävissä olevia vaihtoehtoja pyyhkäisemällä ylös tai alas tai painamalla ▲ tai ▼ ja paina sitten vaihtoehtoa, jonka haluat muuttaa.
6. Tee jokin seuraavista:
   - Jos valitsit [Suurenna]- tai [Pienennä]-vaihtoehdon, paina haluamaasi suurennus- tai pienennyssuhdetta.
   - Jos valitsit [Mukautettu (25-400%)] -vaihtoehdon, tyhjennä näytetty prosenttimäärä painamalla (askelpalautin), tai siirrä osoitinta painamalla ◀ ja anna sitten suurennus- tai pienennyssuhde väliltä [25%]–[400%].

     Paina [OK].
   - Jos valitsit vaihtoehdon [100%] tai [Sovita arkille], siirry seuraavaan vaiheeseen.
7. Lue näyttöön tuleva luettelo valitsemistasi vaihtoehdoista ja vahvista se. Paina sitten [OK].
8. Kun olet lopettanut asetusten muuttamisen, paina [M/v Start] tai [Väri Start].

Jos valitsit vaihtoehdon [Sovita arkille], laite säätää kopiokoon sopimaan laitteeseen asetettuun paperiin.

- [Sovita arkille] -vaihtoehto ei toimi oikein, kun valotustasolla oleva asiakirja on vinossa enemmän kuin kolme astetta. Sijoita asiakirja tekstipuoli alaspäin valotustason vasempaan yläkulmaan vasemmalla ja ylhäällä olevien merkkien mukaan.
- [Sovita arkille] -vaihtoehto ei ole käytettävissä, kun käytetään ADS-laitetta.
- [Sovita arkille] -vaihtoehto ei ole käytettävissä Legal-kokoisille asiakirjoille.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Kopiointi
- Tärkeä huomautus

Kopioiden lajittelu

Voit lajitella useita kopioita. Sivut pinotaan siinä järjestyksessä, missä ne syötetään, eli 1, 2, 3 jne.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Paina [Kopioi].
3. Anna kopiomäärä jollakin seuraavista tavoista:
   - Paina [-] tai [+] kosketusnäytössä.
   - Tuo esiin kosketusnäytön näppäimistö painamalla ×01, ja anna sitten kopiomäärä kosketusnäytön näppäimistöllä. Paina [OK].
   - Anna kopiomäärä valintanäppäimistöllä.
4. Paina [Asetukset] > [Pinoa/Lajitt.] > [Lajitt.].
5. Lue näyttöön tuleva luettelo valitsemistasi asetuksista ja vahvista se. Paina sitten [OK].
6. Kun olet lopettanut asetusten muuttamisen, paina [M/v Start] tai [Väri Start]. Jos olet asettanut asiakirjan ADS:ään , laite skannaa asiakirjan ja aloittaa tulostuksen.
7. **Jos käytät valotustasoa, toista seuraavat vaiheet kaikille asiakirjan sivuille:**
   - Aseta seuraava sivu valotustasolle ja skannaa sivu painamalla [Jatka].
   - Kun kaikki sivut on skannattu, paina [Valmis].

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Paina [Kopio].
3. Anna kopiomäärä jollakin seuraavista tavoista:
   - Paina [-] tai [+] kosketusnäytössä.
   - Tuo esiin kosketusnäytön näppäimistö painamalla ×01, ja anna sitten kopiomäärä kosketusnäytön näppäimistöllä. Paina [OK].
   - Anna kopiomäärä valintanäppäimistöllä.
4. Lajittele useita kopioita painamalla [Asetukset] > [Pinoa/Lajitt.] > [Lajitt.].
5. Lue näyttöön tuleva luettelo valitsemistasi asetuksista ja vahvista se. Paina sitten [OK].
6. Kun olet lopettanut asetusten muuttamisen, paina [M/v Start] tai [Väri Start]. Jos olet asettanut asiakirjan ADS-laitteeseen, laite skannaa sivut ja aloittaa tulostuksen.
7. **Jos käytät valotustasoa, toista seuraavat vaiheet kaikille asiakirjan sivuille:**
   - Aseta seuraava sivu valotustasolle ja skannaa sivu painamalla [Jatka].
   - Kun kaikki sivut on skannattu, paina [Valmis].

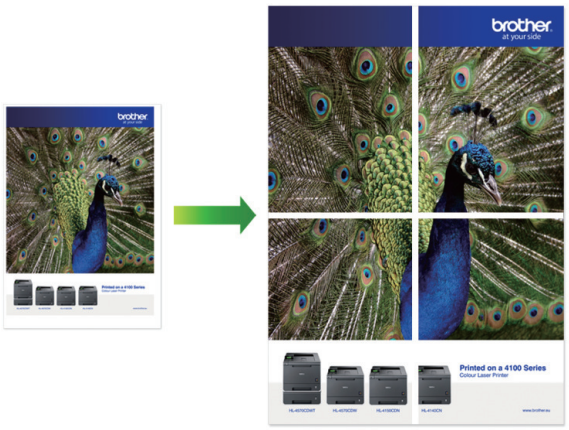
Aiheeseen liittyviä tietoja

- Kopiointi

Sivunasettelun kopioiden tekeminen (Useita sivuja arkille tai juliste)

Useita sivuja arkille -ominaisuus säästää paperia kopioimalla kaksi tai neljä sivua yhteen kopioon. Julisteominaisuus jakaa asiakirjan osiin ja suurentaa osia, jotta voit koostaa niistä julisteen. Käytä valotustasoa julisteen tulostukseen.





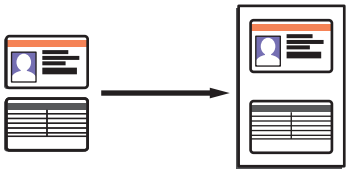
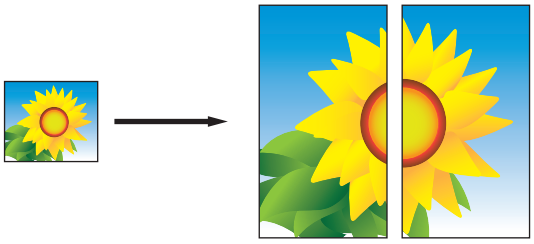
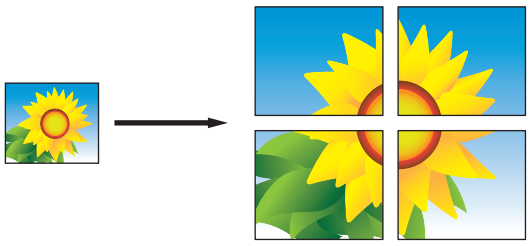
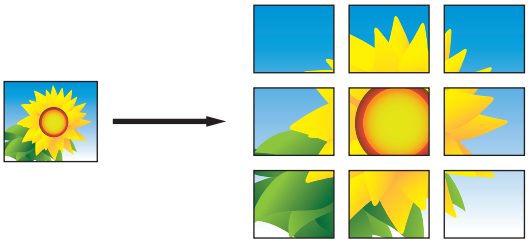
- Varmista, että paperikokoasetuksena on A4, A3, Letter tai Ledger.
- Voit kopioida vain yhden julistekopion kerrallaan.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Paina  `[Kopioi]`.
3. Anna kopiomäärä jollakin seuraavista tavoista:
   - Paina `[-]` tai `[+]` kosketusnäytössä.
   - Tuo esiin kosketusnäytön näppäimistö painamalla  , ja anna sitten kopiomäärä kosketusnäytön näppäimistöllä. Paina `[OK]`.
   - Anna kopiomäärä valintanäppäimistöllä.
4. Paina `[Asetukset]` > `[Sivun asettelu]`.
5. Tuo vaihtoehdot näyttöön painamalla ▲ tai ▼ ja paina sitten haluamaasi vaihtoehtoa.

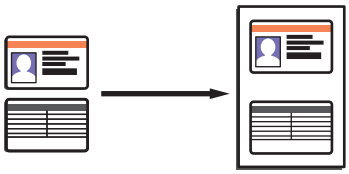
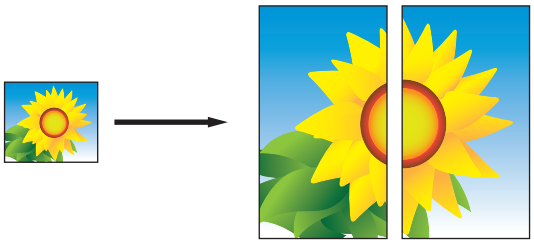
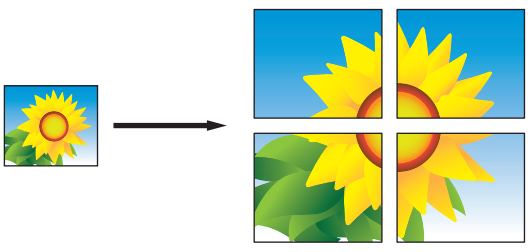
Asetus	Kuvaus
`Ei(1in1)`	-

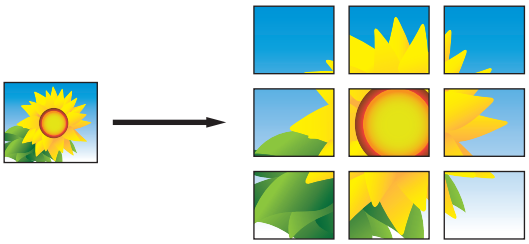
Asetus	Kuvaus
2in1(pysty)	
2in1(vaaka)	
2in1(ID) (Valotustasoa käytettäessä)	
4in1(pysty)	
4in1(vaaka)	
Juliste(2x1) (Valotustasoa käytettäessä)	
Juliste(2x2) (Valotustasoa käytettäessä)	
Juliste(3x3) (Valotustasoa käytettäessä)	

6. Lue näyttöön tuleva luettelo valitsemistasi asetuksista ja vahvista se. Paina sitten [OK].
7. Kun olet lopettanut asetusten muuttamisen, paina [M/v Start] tai [Väri Start]. Jos olet asettanut asiakirjan ADS:ään tai teet julistetta, laite skannaa sivut ja aloittaa tulostuksen.
8. **Jos käytät valotustasoa, toista seuraavat vaiheet kaikille asiakirjan sivuille:**
   - Aseta seuraava sivu valotustasolle ja skannaa sivu painamalla [Jatka].
   - Kun kaikki sivut on skannattu, paina [Valmis].

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Paina [Kopio].
3. Anna kopiomäärä jollakin seuraavista tavoista:
   - Paina [-] tai [+] kosketusnäytössä.
   - Tuo esiin kosketusnäytön näppäimistö painamalla ×01, ja anna sitten kopiomäärä kosketusnäytön näppäimistöllä. Paina [OK].
   - Anna kopiomäärä valintanäppäimistöllä.
4. Paina [Asetukset] > [Sivun asettelu].
5. Tuo vaihtoehdot esiin pyyhkäisemällä ylös tai alas tai painamalla ▲ tai ▼ ja paina sitten haluamaasi vaihtoehtoa.

Asetus	Kuvaus
Ei(1in1)	-
2in1(pysty)	
2in1(vaaka)	
2in1(ID) (Valotustasoa käytettäessä)	
4in1(pysty)	
4in1(vaaka)	
Juliste(2x1) (Valotustasoa käytettäessä)	
Juliste(2x2) (Valotustasoa käytettäessä)	

Asetus	Kuvaus
`Juliste(3x3)` (Valotustasoa käytettäessä)	

6. Lue näyttöön tuleva luettelo valitsemistasi asetuksista ja vahvista se. Paina sitten `[OK]`.
7. Kun olet lopettanut asetusten muuttamisen, paina `[M/v Start]` tai `[Väri Start]`. Jos olet asettanut asiakirjan ADS-laitteeseen tai teet julistetta, laite skannaa sivut ja aloittaa tulostuksen.
8. **Jos käytät valotustasoa, toista seuraavat vaiheet kaikille asiakirjan sivuille:**
   - Aseta seuraava sivu valotustasolle ja skannaa sivu painamalla `[Jatka]`.
   - Kun kaikki sivut on skannattu, paina `[Valmis]`.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Kopiointi

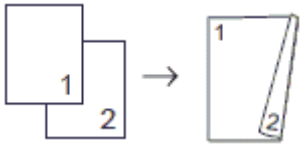
Kopioiminen paperin molemmille puolille (2-puolinen kopiointi)

Voit vähentää paperin kulutusta kopioimalle paperin molemmille puolille.

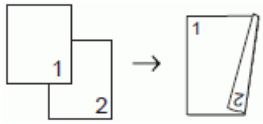
- Ennen kuin aloitat 2-puolisen kopioinnin, valitse 2-puolinen kopioasettelu seuraavista asetuksista.
- Alkuperäisen asiakirjan asettelu määrää, mikä 2-puolinen kopioasettelu on valittava.
- Suosittelemme asettamaan yksipuoliset asiakirjat ADS:ään 2-puolista kopiointia varten.
- (MFC-J5730DW/MFC-J5930DW)
  Voit kopioida 2-puolisia asiakirjoja, joiden koko on korkeintaan A4, käyttämällä ADS-laitetta.
- (MFC-J5330DW/MFC-J5335DW)
  Valotustason avulla voit tehdä kaksipuolisesta asiakirjasta kaksipuolisia kopioita.
- Voit käyttää vain A4-, A5- tai Letter-kokoista tavallista paperia.

Pysty

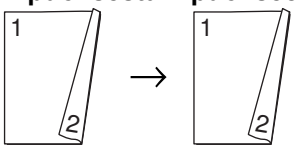
1-puolinen > 2-puolinen (kääntö pitkältä sivulta)



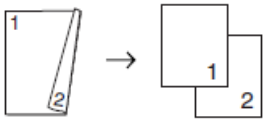
1-puolinen > 2-puolinen (kääntö lyhyeltä sivulta)



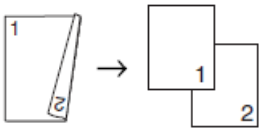
2-puolisesta 2-puoliseen



2-puolinen > 1-puolinen (kääntö pitkältä sivulta)

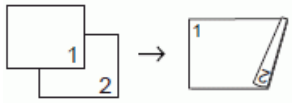


2-puolinen > 1-puolinen (kääntö lyhyeltä sivulta)

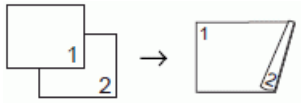


Vaaka

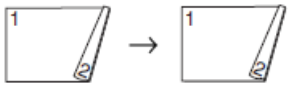
1-puolinen > 2-puolinen (kääntö pitkältä sivulta)



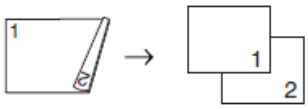
1-puolinen > 2-puolinen (kääntö lyhyeltä sivulta)



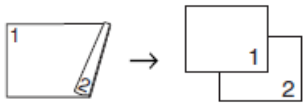
2-puolisesta 2-puoliseen



2-puolinen > 1-puolinen (kääntö pitkältä sivulta)



2-puolinen > 1-puolinen (kääntö lyhyeltä sivulta)



>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Paina [Kopioi].
3. Anna kopiomäärä jollakin seuraavista tavoista:
   - Paina [-] tai [+] kosketusnäytössä.
   - Tuo esiin kosketusnäytön näppäimistö painamalla ×01, ja anna sitten kopiomäärä kosketusnäytön näppäimistöllä. Paina [OK].
   - Anna kopiomäärä valintanäppäimistöllä.
4. Lajittele useita kopioita painamalla [Asetukset] > [Pinoa/Lajitt.] > [Lajitt.].
5. Paina ▲ tai ▼ näyttääksesi [2puol. kopio] -vaihtoehdon ja paina sitten sitä.
6. Tee jokin seuraavista:
   - Voit tehdä kaksipuolisia kopioita 1-puolisesta asiakirjasta seuraavasti:
     a. Voit muuttaa asetteluvaihtoehtoja painamalla [Asettelu] ja painamalla sitten [Pitkän siv. k.] tai [Lyh.siv.kään.].
     b. Paina [1-puol.⇒2-puol.].
   - Voit tehdä kaksipuolisesta asiakirjasta kaksipuolisia kopioita manuaalisesti painamalla [2-puol.⇒2-puol.].

Valotustason avulla voit tehdä kaksipuolisesta asiakirjasta kaksipuolisia kopioita manuaalisesti.

7. Tarkista asetukset kosketusnäytössä ja paina sitten [OK].
8. Paina [M/v Start] tai [Väri Start]. Jos olet asettanut asiakirjan ADS:ään , laite skannaa sivut ja aloittaa tulostuksen.
9. **Jos käytät valotustasoa, toista seuraavat vaiheet kaikille asiakirjan sivuille:**
   - Aseta seuraava sivu valotustasolle ja skannaa sivu painamalla [Jatka].
   - Kun kaikki sivut on skannattu, paina [Valmis].

ÄLÄ koske tulostettuun sivuun, ennen kuin se on tullut toisen kerran ulos. Laite tulostaa ensimmäisen puolen ja poistaa paperin ja vetää sitten paperin takaisin toisen puolen tulostamista varten.

Jos tulosteet tahraantuvat tai esiintyy paperitukoksia, paina [Asetukset] > [Ylläpito] > [Tulostusasetukset] > [Vähennä tahriutumista], ja vaihda sitten asetuksia.

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Paina [Kopio].
3. Anna kopiomäärä jollakin seuraavista tavoista:

- Paina [-] tai [+] kosketusnäytössä.
- Tuo esiin kosketusnäytön näppäimistö painamalla ×01, ja anna sitten kopiomäärä kosketusnäytön näppäimistöllä. Paina [OK].
- Anna kopiomäärä valintanäppäimistöllä.

4. Lajittele useita kopioita painamalla [Asetukset] > [Pinoa/Lajitt.] > [Lajitt.].
5. Pyyhkäise ylös tai alas tai paina ▲ tai ▼, kunnes näytössä on vaihtoehto [2-puolinen kopiointi], ja paina sitä sitten.
6. Tee jokin seuraavista:
   - Voit tehdä kaksipuolisia kopioita 1-puolisesta asiakirjasta seuraavasti:
     a. Voit muuttaa asetteluvaihtoehtoja painamalla [Asettelu] ja painamalla sitten [Pitkän siv. k.] tai [Lyh.siv.kään.].
     b. Paina [1-puol.⇒2-puol.].
   - Voit tehdä kaksipuolisesta asiakirjasta kaksipuolisia kopioita automaattisesti painamalla [2-puol.⇒2-puol.].

Voit käyttää automaattista kaksipuolista kopiointia asettamalla asiakirjan ADS:ään.

   - Voit tehdä 1-puolisia kopioita 2-puolisesta asiakirjasta seuraavasti:
     a. Voit muuttaa asetteluvaihtoehtoja painamalla [Asettelu] ja painamalla sitten [Pitkän siv. k.] tai [Lyh.siv.kään.].
     b. Paina [2-puol.⇒1-puol.].

Voit käyttää automaattista kaksipuolista kopiointia asettamalla asiakirjan ADS:ään.

7. Tarkista asetukset kosketusnäytössä ja paina sitten [OK].
8. Paina [M/v Start] tai [Väri Start]. Jos olet asettanut asiakirjan ADS-laitteeseen, laite skannaa sivut ja aloittaa tulostuksen.
9. **Jos käytät valotustasoa, toista seuraavat vaiheet kaikille asiakirjan sivuille:**
   - Aseta seuraava sivu valotustasolle ja skannaa sivu painamalla [Jatka].
   - Kun kaikki sivut on skannattu, paina [Valmis].

ÄLÄ koske tulostettuun sivuun, ennen kuin se on tullut toisen kerran ulos. Laite tulostaa ensimmäisen puolen ja poistaa paperin ja vetää sitten paperin takaisin toisen puolen tulostamista varten.

Jos tulosteet tahraantuvat tai esiintyy paperitukoksia, paina [Asetukset] > [Huolto] > [Tulostusasetukset] > [Vähennä tahriutumista], ja vaihda sitten asetuksia.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Kopiointi
- Tulostusasetusvalintojen muuttaminen tulostusongelmissa

Henkilökortin kopiointi

[2in1(ID)] -ominaisuuden avulla voit kopioida henkilökortin kummatkin puolet alkuperäisessä koossa yhdelle sivulle.

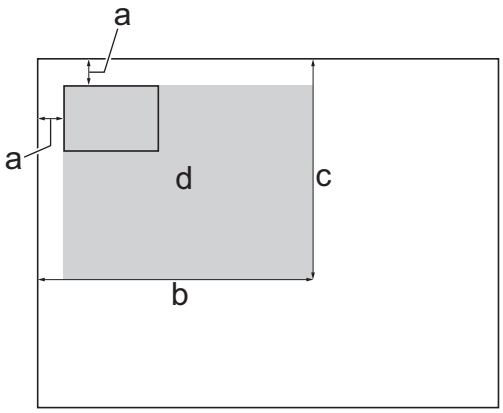


- Varmista, että paperikokoasetuksena on A4 tai Letter.
- Voit kopioida henkilökortin sovellettavien lakien mukaisesti. Yksityiskohtaisempia tietoja ➤➤ *Tuotteen turvaohjeet*

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Aseta henkilökortti tekstipuoli alaspäin lähelle valotustason vasenta yläkulmaa.



   a. 3 mm tai enemmän (ylhäällä, vasemmalla)
   b. 207 mm
   c. 145 mm
   d. skannattava alue

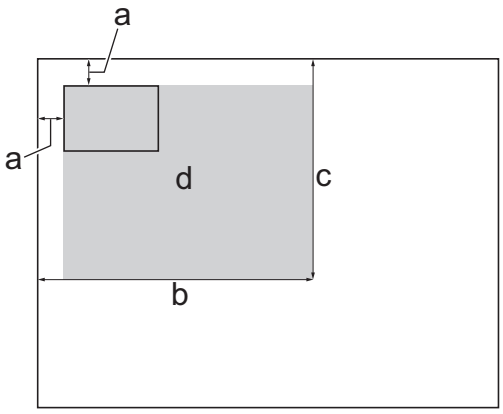
2. Paina [Kopioi].
3. Anna kopiomäärä jollakin seuraavista tavoista:
   - Paina [-] tai [+] kosketusnäytössä.
   - Tuo esiin kosketusnäytön näppäimistö painamalla ×01, ja anna sitten kopiomäärä kosketusnäytön näppäimistöllä. Paina [OK].
   - Anna kopiomäärä valintanäppäimistöllä.
4. Paina [Asetukset] > [Sivun asettelu] > [2in1(ID)].
5. Lue ja vahvista näytössä oleva valitsemiesi asetusten luettelo. Kun olet lopettanut asetusten muuttamisen, paina [OK].
6. Paina [M/v Start] tai [Väri Start].

   Laite aloittaa henkilökortin yhden puolen skannauksen.

7. Kun yksi henkilökortin ensimmäinen puoli on skannattu, käännä kortti ja skannaa toinen puoli painamalla [Jatka].

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Aseta henkilökortti tekstipuoli alaspäin lähelle valotustason vasenta yläkulmaa.



   a. 3 mm tai enemmän (ylhäällä, vasemmalla)
   b. 207 mm
   c. 145 mm
   d. skannattava alue

2. Paina [Kopio].
3. Anna kopiomäärä jollakin seuraavista tavoista:
   - Paina [-] tai [+] kosketusnäytössä.
   - Tuo esiin kosketusnäytön näppäimistö painamalla ×01, ja anna sitten kopiomäärä kosketusnäytön näppäimistöllä. Paina [OK].
   - Anna kopiomäärä valintanäppäimistöllä.
4. Paina [Asetukset] > [Sivun asettelu] > [2in1(ID)].
5. Lue ja vahvista näytössä oleva valitsemiesi asetusten luettelo. Kun olet lopettanut asetusten muuttamisen, paina [OK].
6. Paina [M/v Start] tai [Väri Start].

   Laite aloittaa henkilökortin yhden puolen skannauksen.
7. Kun yksi henkilökortin ensimmäinen puoli on skannattu, käännä kortti ja skannaa toinen puoli painamalla [Jatka].

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Kopiointi

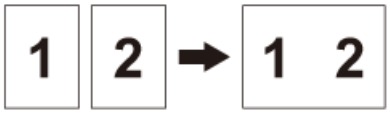
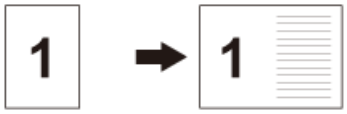
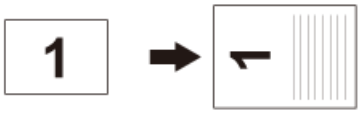
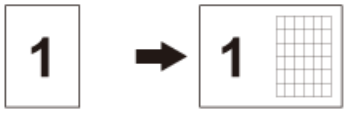
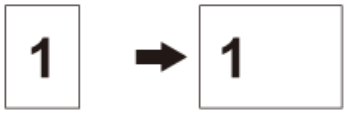
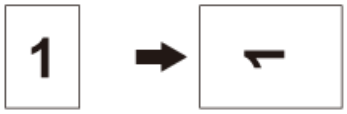
Käytä A3-kopioinnin pikakuvakkeita

Voit kopioida asiakirjan A3- tai Ledger-kokoiselle paperille käyttämällä esimerkiksi muistilapputyyliä. Voit myös kopioida 2 in 1- ja suurennettuja kopioita.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Tuo näkyviin [A3-kopioi. pikakuv.] painamalla ◄ tai ► ja paina sitten valintaa.
3. Jos kosketusnäytössä näkyy tietoja, lue ne ja vahvista ne sitten painamalla [OK].
4. Tuo vaihtoehdot näyttöön painamalla ◄ tai ►, ja paina sitten haluamaasi valintaa.

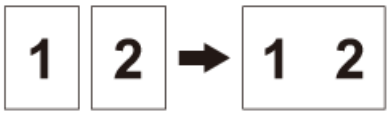
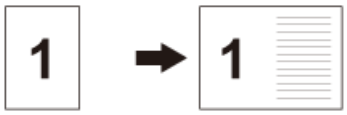
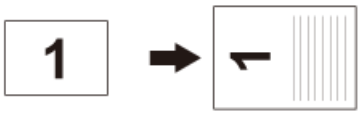
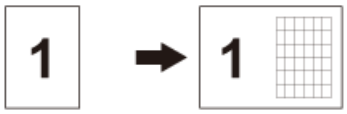
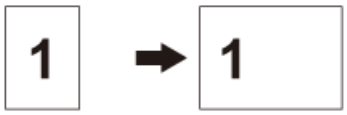
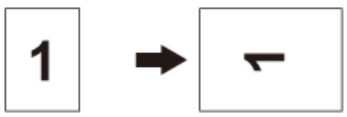
Asetus	Kuvaus
A3 2in1	
A4 ⇒ A3	
A4 ja h. (V)	
A4 ja h. (P)	
A4 + ruud.	
A4 ja tyh. s.	
Keskit. A4	

5. Anna kopiomäärä jollakin seuraavista tavoista:
   - Paina [-] tai [+] kosketusnäytössä.
   - Tuo esiin kosketusnäytön näppäimistö painamalla ×01, ja anna sitten kopiomäärä kosketusnäytön näppäimistöllä. Paina [OK].
   - Anna kopiomäärä valintanäppäimistöllä.
6. Tee jokin seuraavista:
   - Jos haluat muuttaa lisää asetuksia, siirry seuraavaan vaiheeseen.
   - Kun asetusten muutokset ovat valmiit, aloita kopiointi painamalla [M/v Start]- tai [Väri Start] -valintaa.

7. Paina [Asetukset].
8. Valitse asetus, jonka haluat muuttaa.
9. Paina uutta vaihtoehtoa.
10. Muuta muita asetuksia toistamalla kaksi viimeistä vaihetta tarvittaessa.
11. Kun olet lopettanut asetusten muuttamisen, paina [OK].
12. Paina [M/v Start] tai [Väri Start].
13. **Jos käytät valotustasoa, kun valitset [A3 2in1] -vaihtoehdon, toista seuraavat vaiheet asiakirjan jokaiselle sivulle:**
    - Aseta seuraava sivu valotustasolle ja skannaa sivu painamalla [Jatka].
    - Kun kaikki sivut on skannattu, paina [Valmis].

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Pyyhkäise vasemmalle tai oikealle tai paina ◀ tai ▶, kunnes näytössä on [A3-kopioi. pikakuv.], ja paina sitä sitten.
3. Jos kosketusnäytössä näkyy tietoja, lue ne ja vahvista ne sitten painamalla [OK].
4. Tuo vaihtoehdot esiin pyyhkäisemällä vasemmalla tai oikealla tai painamalla ◀ tai ▶, ja paina sitten haluamaasi vaihtoehtoa.

Asetus	Kuvaus
A3 2in1	
A4 ⇒ A3	
A4+huom.(L)	
A4+huom.(P)	
A4 + ruud.	
A4 ja tyh. s.	
Keskit. A4	

5. Paina [OK].
6. Anna kopiomäärä jollakin seuraavista tavoista:
    - Paina [-] tai [+] kosketusnäytössä.

- Tuo esiin kosketusnäytön näppäimistö painamalla  , ja anna sitten kopiomäärä kosketusnäytön näppäimistöllä. Paina [OK].
- Anna kopiomäärä valintanäppäimistöllä.

7. Tee jokin seuraavista:
   - Jos haluat muuttaa lisää asetuksia, siirry seuraavaan vaiheeseen.
   - Kun asetusten muutokset ovat valmiit, aloita kopiointi painamalla [M/v Start]- tai [Väri Start] -painiketta.
8. Paina [Asetukset].
9. Valitse asetus, jonka haluat muuttaa.
10. Paina uutta vaihtoehtoa. Muuta muita asetuksia tarpeen mukaan toistamalla edellinen vaihe ja tämä vaihe.
11. Kun olet lopettanut asetusten muuttamisen, paina [OK].
12. Paina [M/v Start] tai [Väri Start].
13. **Jos käytät valotustasoa, kun valitset [A3 2in1] -vaihtoehdon, toista seuraavat vaiheet asiakirjan jokaiselle sivulle:**
    - Aseta seuraava sivu valotustasolle ja skannaa sivu painamalla [Jatka].
    - Kun kaikki sivut on skannattu, paina [Valmis].

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Kopiointi
- Nestekidenäytön esittely

Kopiointi värinsäästötilassa

Värinsäästötilan ollessa valittuna laite tulostaa värit haaleampina vahvistaen kuvien ääriviivoja.



- Säästyvän musteen määrä vaihtelee tulostettavien asiakirjojen tyypin mukaan.
- Musteensäästötila voi tehdä tulosteista erinäköisiä alkuperäiseen asiakirjaan verrattuna.
- Reallusion, Inc:n teknologia tukee värinsäästötilan toimintoa.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Paina [Kopioi].
3. Anna kopiomäärä jollakin seuraavista tavoista:
   - Paina [-] tai [+] kosketusnäytössä.
   - Tuo esiin kosketusnäytön näppäimistö painamalla ×01, ja anna sitten kopiomäärä kosketusnäytön näppäimistöllä. Paina [OK].
   - Anna kopiomäärä valintanäppäimistöllä.
4. Paina [Asetukset] > [Lisäasetukset] > [Musteensäästötila].
5. Lue näyttöön tuleva luettelo valitsemistasi asetuksista ja vahvista se. Paina sitten [OK].
6. Kun olet lopettanut asetusten muuttamisen, paina [M/v Start] tai [Väri Start].

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Paina [Kopio].
3. Anna kopiomäärä jollakin seuraavista tavoista:
   - Paina [-] tai [+] kosketusnäytössä.
   - Tuo esiin kosketusnäytön näppäimistö painamalla ×01, ja anna sitten kopiomäärä kosketusnäytön näppäimistöllä. Paina [OK].
   - Anna kopiomäärä valintanäppäimistöllä.
4. Paina [Asetukset] > [Lisäasetukset] > [Musteensäästötila].
5. Lue näyttöön tuleva luettelo valitsemistasi asetuksista ja vahvista se. Paina sitten [OK].
6. Kun olet lopettanut asetusten muuttamisen, paina [M/v Start] tai [Väri Start].

Aiheeseen liittyviä tietoja

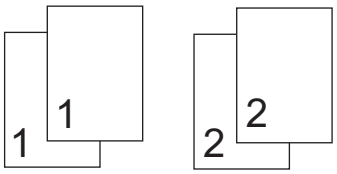
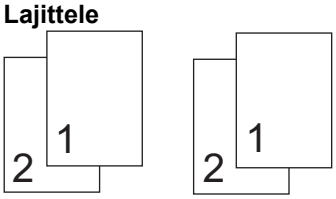
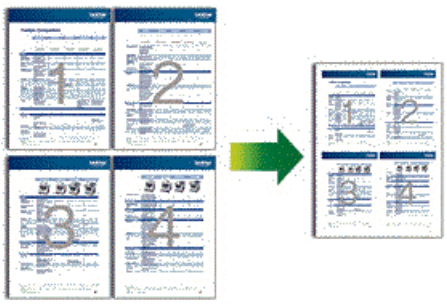
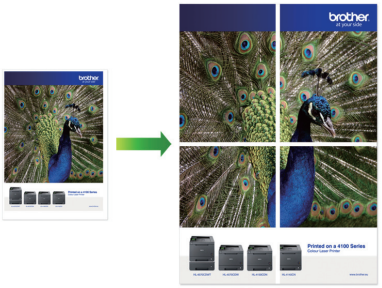
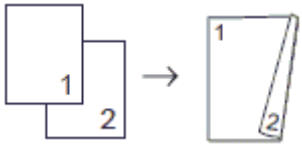
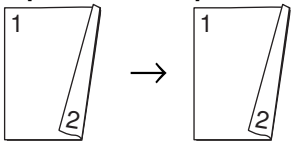
- Kopiointi

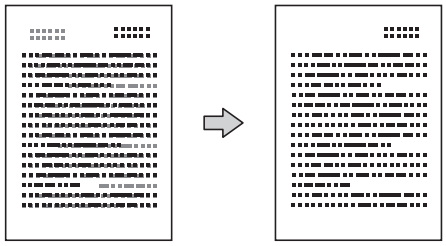
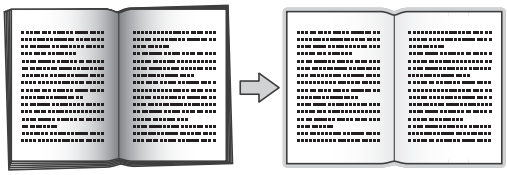
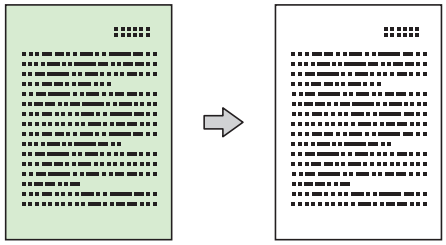
- Tärkeä huomautus

Kopiointivaihtoehdot

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

Voit muuttaa kopiointiasetuksia painamalla [Asetukset]-painiketta.

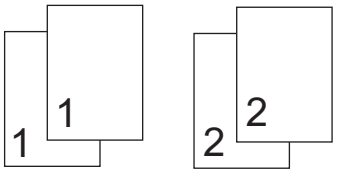
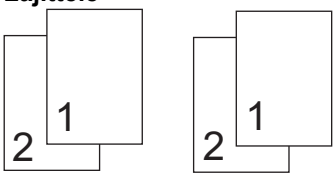
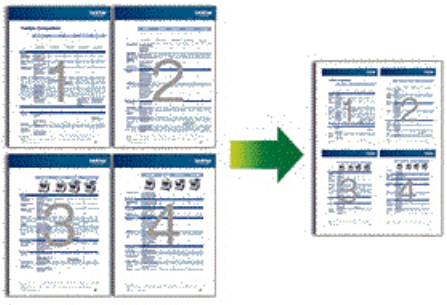
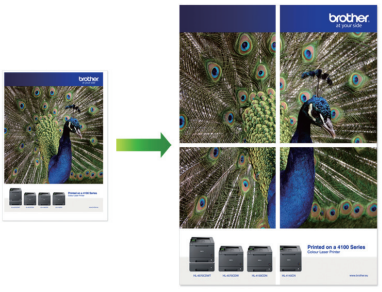
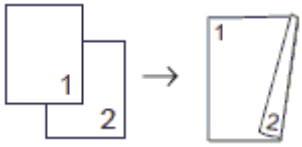
Asetus	Kuvaus	
Laatu	Valitse kopioinnin erottelutarkkuus käytetylle asiakirjalle.	
Paperityyppi	Valitse paperityyppi. Jos kopioit erikoispaperille, saat parhaan mahdollisen tulostuslaadun valitsemalla paperityypin laitteen asetuksista.	
Paperikoko	Valitse paperikoko. Jos kopioit muulle kuin A4-kokoiselle paperille, Paperikoko-asetusta on muutettava.	
Suur./pien.	100%	-
	Suurenna	Valitse seuraavan kopion suurennussuhde.
	Pienennä	Valitse seuraavan kopion pienennyssuhde.
	Sovita arkille	Säädä kopiokoko sopimaan laitteeseen asetettuun paperiin.
	Mukautettu (25-400%)	Anna suurennus- tai pienennyssuhde.
Tummuus	Tummenna tekstiä lisäämällä tummuutta. Vaalenna tekstiä vähentämällä tummuutta.	
Pinoa/Lajitt.	Pinoa tai lajittele useita kopioita valitsemalla tämä.	
	Pinoa 	**Lajittele** 
Sivun asettelu	Ota Useita sivuja arkille-, 2 in 1 ID- tai julistekopioita.	
	4 in 1 -asetus 	**Juliste** 
2puol. kopio	Kopioi paperin molemmille puolille valitsemalla tämä. **1-puolinen → 2-puolinen**  **2-puolinen → 2-puolinen** 	

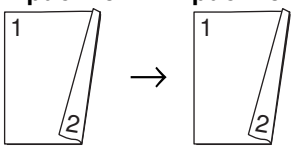
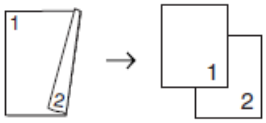
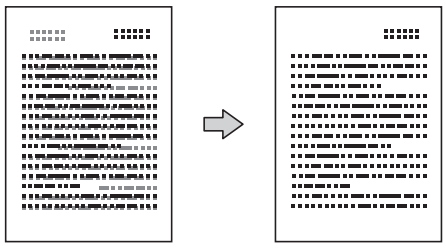
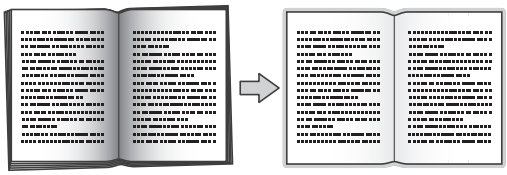
Asetus	Kuvaus
Lisäasetukset	Musteensäästötila Tulostaa värit vaaleampina ja korostaa kuvan ääriviivoja.  Ohut paperikopio Välttää tulostusjäljen näkymisen ohuen paperin läpi kopioitaessa.  Kirjakopio Korjaa tummat reunat ja vinouden kopioitaessa valotustasolta.  Vesileimakopio Asettaa tekstin asiakirjaan vesileimana.  Taustavärin poisto Poistaa asiakirjan taustavärin kopioista. Valkoinen tausta korostuu. Tämä säästää jonkin verran mustetta ja voi parantaa kopioiden luettavuutta. 
Aseta uusi olet.	Tallentaa useimmin käytetyt kopiointiasetukset määrittämällä ne oletusasetuksiksi.
Tehdasasetukset	Palauttaa muutetut kopiointiasetukset takaisin tehdasasetuksiin.

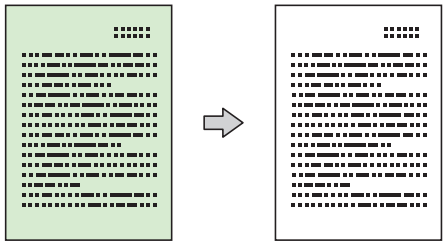
- Voit tallentaa nykyiset asetukset painamalla [Tallenna pikakuvak.].
- Reallusion, Inc:n teknologia tukee musteen säästötilan, ohuen paperin kopioinnin, kirjan kopioinnin ja vesileiman kopioinnin ominaisuuksia.

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

Voit muuttaa kopiointiasetuksia painamalla [Asetukset]-painiketta.

Asetus	Kuvaus	
Laatu	Valitse kopioinnin erottelutarkkuus käyttämällesi asiakirjalle.	
Paperityyppi	Valitse paperityyppi. Jos kopioit erikoispaperille, saat parhaan mahdollisen tulostuslaadun valitsemalla paperityypin laitteen asetuksista.	
Paperikoko	Valitse paperikoko. Jos kopioit muulle kuin A4-kokoiselle paperille, Paperikoko-asetusta on muutettava.	
Kasetin valinta	Valitse kasetti, jossa on asiakirjalle sopivin paperityyppi ja -koko.	
Suurenna/pienennä	100%	-
	Suurenna	Valitse seuraavan kopion suurennussuhde.
	Pienennä	Valitse seuraavan kopion pienennyssuhde.
	Sovita arkille	Säädä kopiokoko sopimaan laitteeseen asetettuun paperiin.
	Mukautettu (25-400%)	Anna suurennus- tai pienennyssuhde.
Tummuus	Tummenna tekstiä lisäämällä tummuutta. Vaalenna tekstiä vähentämällä tummuutta.	
Pinoa/Lajitt.	Pinoa tai lajittele useita kopioita valitsemalla tämä.	
	Pinoa 	**Lajittele** 
Sivun asettelu	Ota Useita sivuja arkille-, 2 in 1 ID- tai julistekopioita.	
	4 in 1 -asetus 	**Juliste** 
2-puolinen kopiointi	Kopioi paperin molemmille puolille valitsemalla tämä. **1-puolinen -> 2-puolinen** 	

Asetus	Kuvaus
	2-puolinen -> 2-puolinen  **2-puolinen → 1-puolinen** 
Lisäasetukset	Musteensäästötila Tulostaa värit vaaleampina ja korostaa kuvien ääriviivoja. 
	Ohut paperikopio Välttää tulostusjäljen näkymisen läpi kopioitaessa, kun käytössä on ohut paperi. 
	Kirjakopio Korjaa tummat reunat ja vinouden kopioitaessa valotustasolta. 
	Vesileimakopio Asettaa tekstin asiakirjaan vesileimana. 

Asetus	Kuvaus
	Taustavärin poisto Poistaa asiakirjan taustavärin kopioista. Valkoinen tausta korostuu. Tämä säästää jonkin verran mustetta ja voi parantaa kopioiden luettavuutta. 

- Voit tallentaa nykyiset asetukset painamalla [Tallenna pikakuvak.].
- Reallusion, Inc:n teknologia tukee musteen säästötilan, ohuen paperin kopioinnin, kirjan kopioinnin ja vesileiman kopioinnin ominaisuuksia.

REALLUSION

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Kopiointi
- Asiakirjan kopioiminen
- Tärkeä huomautus

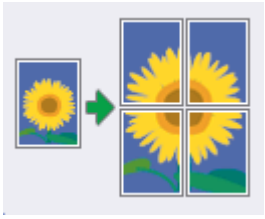
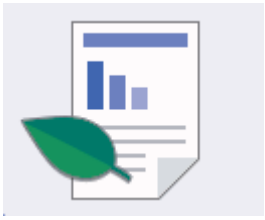
Ennalta määritettyjen kopiointiasetusten käyttö

Vastaavat mallit: MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

Voit kopioida useilla eri laitteeseen määritetyillä asetuksilla painamalla laitteen painikkeita.

Saat valmiit kopiointiasetukset näkyviin painamalla ▶.

Asetus	Kuvaus
A4 ⇒ A3 	Suurenna A4-asiakirja A3-kokoon.
Normaali 	Ota normaalilaatuisia kopioita.
2puol.(1⇒2) 	Valitse vaihtoehdoista 2-puolinen kopioasettelu, ennen kuin voit aloittaa 2-puolisen kopioinnin. Asiakirjan asettelu määrää sen, mikä 2-puolinen kopioasettelu on valittava.
2puol.(2⇒2) 	
2in1(ID) 	Kopioi henkilökortin molemmat puolet samalle sivulle säilyttäen kortin alkuperäisen koon.
2in1 	Kopioi kaksi sivua yhdelle sivulle.

Asetus	Kuvaus
Julis. 	Voit jakaa asiakirjan osiin, kun kokoat ne julisteeksi.
Must.säästö 	Vähennä kopiointiin käytetyn musteen määrää.
Kirja 	Korjaa tummat reunat ja vinous kopioitaessa kirjaa valotustasolta.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Kopiointi
- Asiakirjan kopioiminen
- Tärkeä huomautus

Faksi

- Faksin lähettäminen
- Faksin vastaanotto
- Äänitoiminnot ja faksinumerot
- Puhelinpalvelut ja ulkoiset laitteet
- Faksiraportit
- PC-FAX

Faksin lähettäminen

- Lähetä faksi Brother-laitteestasi
- 2-puolisen faksin lähetys ADS:stä
- Faksin lähettäminen manuaalisesti
- Faksin lähettäminen keskustelun jälkeen
- Saman faksin lähettäminen usealle vastaanottajalle (sarjalähetys)
- Faksin lähettäminen reaaliaikaisesti
- Faksin lähettäminen tiettyyn aikaan (ajastettu faksi)
- Vaihda faksin automaattisen uudelleenvalinnan asetus
- Käynnissä olevan faksin peruuttaminen
- Odottavien faksien tarkistus ja peruutus
- Faksiasetukset

Lähetä faksi Brother-laitteestasi

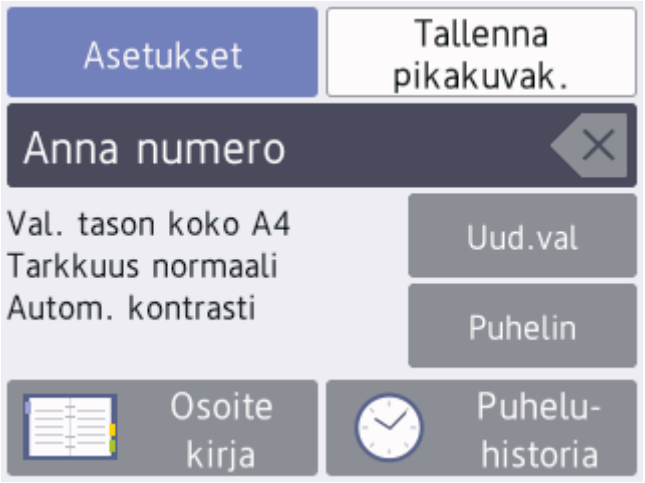
>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Aseta asiakirja automaattiseen dokumenttien syöttölaitteeseen tai valotustasolle.
2. Paina [Faksaus].

Jos [Faksin esikats.]-asetuksena on [Kyllä], paina [Faksaus] > [Faksien lähetys].

Kosketusnäytössä näkyy:



3. Anna faksinumero jollakin seuraavista tavoista:
   - Valintanäppäimistö (Anna faksinumero manuaalisesti.)
     Paina numeron kaikkia näppäimiä valintanäppäimistössä.
   - [Uud.val] (Valitse uudelleen viimeksi valittu numero.)
     Paina [Uud.val].
   - [Lähtevä puhelu] (Valitse numero lähtevien puheluiden historiasta.)
     Paina [Puhelu- historia] > [Lähtevä puhelu].
     Valitse haluamasi numero, ja paina sitten [Käytä].
   - [Osoitekirja] (Valitse numero osoitekirjasta.)
     Paina [Osoitekirja].
     Tee jokin seuraavista:
     - Valitse haluamasi numero, ja paina sitten [Käytä].
     - Paina , syötä nimen ensimmäinen kirjain ja paina [OK]. Paina nimeä, jonka numeron haluat valita. Jos nimellä on kaksi numeroa, paina haluamaasi numeroa. Paina [Käytä].

Jos LDAP-haku on käytettävissä, kosketusnäytössä on tulosten merkkinä .

4. Muuta faksiasetuksia tarvittaessa.

Asetus	Kuvaus
Asetukset	Vaihda faksiasetukset vain seuraavalle faksille painamalla Asetukset.

Asetus	Kuvaus
	Kun olet valmis, paina OK.
Nykyisten asetusten ilmaisimet	Vaihda nämä asetukset vain seuraavalle faksille painamalla näytöllä osoitettua aluetta. • Tason skannauskoko • Faksin tarkkuus • Kontrasti Kun olet valmis, paina OK.

5. Paina [Faksin käynnistys].
6. Tee jokin seuraavista:
   - Jos käytössä on ADS, laite aloittaa skannauksen ja asiakirjan lähetyksen.
   - Jos käytät valotustasoa ja valitsit [Mustavalko] kohdassa [Väriasetus], laite aloittaa ensimmäisen sivun skannauksen.

     Siirry seuraavaan vaiheeseen.
   - Jos käytät valotustasoa ja valitsit [Väri] kohdassa [Väriasetus], kosketusnäytössä on kysymys, haluatko lähettää värillisen faksin.

     Vahvista painamalla [Kyllä (värifaksi)]. Laite aloittaa numeron valinnan ja asiakirjan lähetyksen.
7. Kun kosketusnäytössä näkyy [Seuraava sivu?], tee jokin seuraavista:
   - Paina [Ei], sivujen skannaus on valmis.Laite aloittaa asiakirjan lähetyksen.
   - Skannaa toinen sivu painamalla [Kyllä]. Aseta seuraava sivu valotustasolle ja paina [OK]. Laite aloittaa sivun skannaamisen.

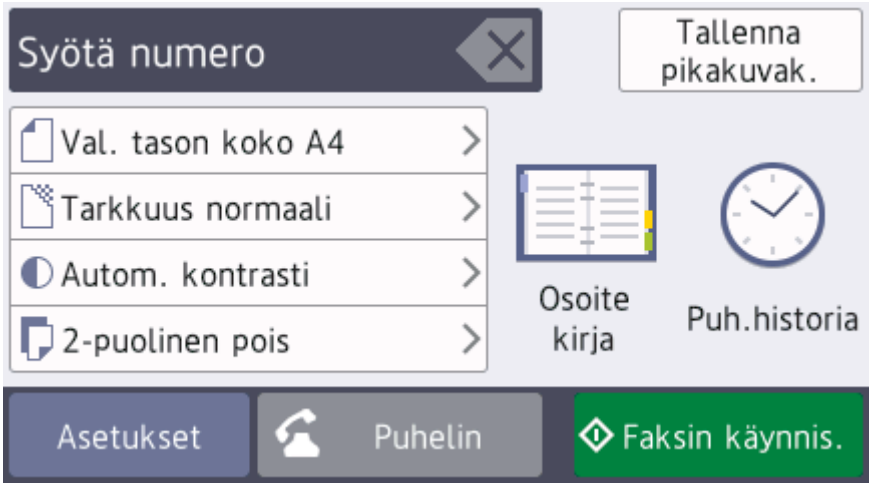
   Toista tämä vaihe kullekin lisäsivulle.

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Aseta asiakirja automaattiseen dokumenttien syöttölaitteeseen tai valotustasolle.
2. Paina [Faksaus].

Jos [Faks. esikats.]-asetuksena on [Kyllä], paina [Faksaus] > [Faksien lähetys].

Kosketusnäytössä näkyy:



3. Anna faksinumero jollakin seuraavista tavoista:
   - Valintanäppäimistö (Anna faksinumero manuaalisesti.)

     Paina numeron kaikkia näppäimiä valintanäppäimistössä.
   - [Uud.val] (Valitse uudelleen viimeksi valittu numero.)

Paina [Puh.historia] > [Uud.val].

- [Lähtevä puhelu] (Valitse numero lähtevien puheluiden historiasta.)

  Paina [Puh.historia] > [Lähtevä puhelu].

  Valitse haluamasi numero, ja paina sitten [Käytä].

- [Osoitekirja] (Valitse numero osoitekirjasta.)

  Paina [Osoitekirja].

  Tee jokin seuraavista:

  - Valitse haluamasi numero, ja paina sitten [Käytä].
  - Paina , syötä nimen ensimmäinen kirjain ja paina [OK]. Paina nimeä, jonka numeron haluat valita. Jos nimellä on kaksi numeroa, paina haluamaasi numeroa. Paina [Käytä].

Jos LDAP-haku on käytettävissä, kosketusnäytössä on tulosten merkkinä .

4. Muuta faksiasetuksia tarvittaessa.

Asetus	Kuvaus
Asetukset	Vaihda faksiasetukset vain seuraavalle faksille painamalla Asetukset. Kun olet valmis, paina OK.
Nykyisten asetusten ilmaisimet	Voit muuttaa näitä asetuksia vain seuraavalle faksille painamalla seuraavia kuvakkeita: • Tason skannauskoko • Faksin tarkkuus • Kontrasti • 2-puolinen faksi

5. Paina [Faksin käynnis.].
6. Tee jokin seuraavista:
   - Jos käytössä on ADS, laite aloittaa skannauksen ja asiakirjan lähetyksen.
   - Jos käytät valotustasoa ja valitsit [Mustavalkoinen] kohdassa [Väriasetus], laite aloittaa ensimmäisen sivun skannauksen.

     Siirry seuraavaan vaiheeseen.
   - Jos käytät valotustasoa ja valitsit [Väri] kohdassa [Väriasetus], kosketusnäytössä on kysymys, haluatko lähettää värillisen faksin.

     Vahvista painamalla [Kyllä (värifaksi)]. Laite aloittaa numeron valinnan ja asiakirjan lähetyksen.
7. Kun kosketusnäytössä on [Seuraava sivu?], tee jokin seuraavista:
   - Paina [Ei], kun olet skannannut sivut. Laite aloittaa asiakirjan lähettämisen.
   - Skannaa toinen sivu painamalla [Kyllä]. Aseta seuraava sivu valotustasolle ja paina [OK]. Laite aloittaa sivun skannaamisen.

   Toista tämä vaihe kullekin lisäsivulle.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Faksin lähettäminen
- Faksiasetukset

2-puolisen faksin lähetys ADS:stä

Vastaavat mallit: MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

Ensin on valittava 2-puolinen skannausmuoto, ennen kuin voidaan lähettää 2-puolinen faksi. Valitse joko pitkä reuna tai lyhyt reuna asiakirjan asettelun mukaan.

1. Aseta asiakirja ADS:ään.
2. Paina  `[Faksaus]`.

> Jos `[Faks. esikats.]`-asetuksena on `[Kyllä]`, paina  `[Faksaus]` > `[Faksien lähetys]`.

3. Paina `[Asetukset]` > `[2-puolinen faksi]`.
4. Tee jokin seuraavista:
   - Jos asiakirja käännetään pitkän reunan suuntaisesti, paina `[2-puolinen skan.: pitkä reuna]` -vaihtoehtoa.
   - Jos asiakirja käännetään lyhyen reunan suuntaisesti, paina `[2-puolinen skan.: lyhyt reuna]` -vaihtoehtoa.
5. Paina `[OK]`.
6. Syötä faksinumero.
7. Paina `[Faksin käynnis.]`.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Faksin lähettäminen

Faksin lähettäminen manuaalisesti

Kun lähetät faksia manuaalisesti, kuulet numeronvalinta-, soitto- ja faksin vastaanottoäänet.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Nosta ulkoisen puhelimen kuuloke ja tarkista, kuuluuko valintaääntä.
3. Valitse faksinumero käyttämällä ulkoista puhelinta.
4. Kun kuulet faksin merkkiäänet, paina ja paina sitten `[Aloita faksi]`.
   - Jos käytät valotustasoa, paina `[Lähetä]`.
5. Aseta ulkoisen puhelimen kuuloke paikalleen.

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Nosta ulkoisen puhelimen kuuloke ja tarkista, kuuluuko valintaääntä.
3. Valitse faksinumero käyttämällä ulkoista puhelinta.
4. Kun kuulet faksin merkkiäänet, paina ja paina sitten `[Faksin käynnis.]`.
   - Jos käytössä on valotuslasi, paina `[Lähetä]`.
5. Aseta ulkoisen puhelimen kuuloke paikalleen.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Faksin lähettäminen

Faksin lähettäminen keskustelun jälkeen

Keskustelun lopussa voit lähettää toiselle osapuolelle faksin, ennen kuin katkaisette puhelun.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Pyydä toista osapuolta odottamaan faksin merkkiääniä ja painamaan sitten aloitusnäppäintä ennen yhteyden katkaisemista.
2. Aseta asiakirja laitteeseen.
3. Paina , niin esiin tulee `[Aloita faksi]` -painike.
4. Paina `[Aloita faksi]`.
   - Jos käytät valotustasoa, paina `[Lähetä]`.
5. Aseta ulkoisen puhelimen kuuloke paikalleen.

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Pyydä toista osapuolta odottamaan faksin merkkiääniä ja painamaan sitten aloitusnäppäintä ennen yhteyden katkaisemista.
2. Aseta asiakirja laitteeseen.
3. Paina , niin esiin tulee `[Faksin käynnis.]` -painike.
4. Paina `[Faksin käynnis.]`.
   - Jos käytössä on valotuslasi, paina `[Lähetä]`.
5. Aseta ulkoisen puhelimen kuuloke paikalleen.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Faksin lähettäminen

Saman faksin lähettäminen usealle vastaanottajalle (sarjalähetys)

Sarjalähetystoiminnolla voit lähettää saman faksin useisiin faksinumeroihin samanaikaisesti.

- Tämä toiminto on käytettävissä vain mustavalkoisissa fakseissa.
- Osoitekirjan numeroiden on oltava tallennettuina laitteen muistiin, ennen kuin niitä voi käyttää sarjalähetyksessä.
- Ryhmänumeroiden on myös oltava tallennettuina laitteen muistiin, ennen kuin niitä voi käyttää sarjalähetyksessä. Ryhmänumerot sisältävät useita tallennettuja osoitekirjan numeroita, jotka helpottavat valintaa.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

Voit sisällyttää yhteen sarjalähetykseen ryhmiä, osoitekirjan numeroita ja enintään 50 manuaalisesti valittua numeroa.

Jos et käyttänyt yhtään ryhmille tarkoitetuista osoitekirjan numeroista, voit lähettää fakseja sarjalähetyksenä jopa 250 eri numeroon.

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Paina  `[Faksaus]`.

Jos `[Faksin esikats.]`-asetuksena on `[Kyllä]`, paina  `[Faksaus]` > `[Faksien lähetys]`.

3. Paina `[Asetukset]` > `[Ryhmälähetys]`.
4. Paina `[Lisää numero]`.

   Sarjalähetykseen voidaan lisätä numeroita seuraavilla tavoilla:

   - Paina `[Lisää numero]` ja syötä faksinumero valintanäppäimistöllä. Paina `[OK]`.

Jos latasit internet-faksin:

Tee sarjalähetys sähköpostiosoitteen avulla painamalla  , anna sähköpostiosoite ja paina `[OK]`.

   - Paina `[Lisää osoitekirjasta]`. Tuo esiin sarjalähetykseen lisättävät numerot painamalla ▲ tai ▼. Valitse niiden numeroiden valintaruudut, jotka haluat lisätä.

     Kun olet valmis, paina `[OK]`.
   - Paina `[Hae osoitekirjasta]`. Syötä nimen ensimmäinen kirjain ja paina `[OK]`. Paina nimeä ja paina sitten numeroa, jonka haluat lisätä.

   Anna lisää faksinumeroita toistamalla tämä vaihe.
5. Kun olet valmis, paina `[OK]`.
6. Paina `[Faksin käynnistys]`.
7. Tee jokin seuraavista:
   - Jos käytössä on ADS, laite aloittaa skannauksen ja asiakirjan lähetyksen.
   - Jos käytät valotustasoa, laite alkaa ensimmäisen sivun skannauksen.

     Kun kosketusnäytössä näkyy `[Seuraava sivu?]`, tee jokin seuraavista:

     - Paina `[Ei]`, sivujen skannaus on valmis. Laite aloittaa asiakirjan lähetyksen.
     - Skannaa toinen sivu painamalla `[Kyllä]`. Aseta seuraava sivu valotustasolle ja paina `[OK]`. Laite aloittaa sivun skannaamisen.

     Toista tämä vaihe kullekin lisäsivulle.

Jos näkyville ilmestyy [Muisti täynnä] -viesti, paina tai [Lopeta] peruuttaaksesi tai [Lähetä heti] lähettääksesi tähän mennessä skannatut sivut.

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

Voit sisällyttää yhteen sarjalähetykseen ryhmiä, osoitekirjan numeroita ja enintään 50 manuaalisesti valittua numeroa.

Jos et käyttänyt yhtään ryhmille tarkoitetuista osoitekirjan numeroista, voit lähettää fakseja sarjalähetyksenä jopa 250 eri numeroon.

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Paina [Faksaus].

Jos [Faks. esikats.]-asetuksena on [Kyllä], paina [Faksaus] > [Faksien lähetys].

3. Paina [Asetukset] > [Ryhmälähetys].
4. Paina [Lisää numero].

   Sarjalähetykseen voidaan lisätä numeroita seuraavilla tavoilla:

   - Paina [Lisää numero] ja syötä faksinumero valintanäppäimistöllä. Paina [OK].

Jos latasit internet-faksin:

Tee sarjalähetys sähköpostiosoitteen avulla painamalla , anna sähköpostiosoite ja paina [OK].

   - Paina [Lisää osoitekirjasta]. Tuo sarjalähetykseen lisättävät numerot näkyviin pyyhkäisemällä ylös tai alas tai painamalla ▲ tai ▼. Valitse niiden numeroiden valintaruudut, jotka haluat lisätä.

     Kun olet valmis, paina [OK].
   - Paina [Hae osoitekirjasta]. Syötä nimen ensimmäinen kirjain ja paina [OK]. Paina nimeä ja paina sitten numeroa, jonka haluat lisätä.

   Anna lisää faksinumeroita toistamalla tämä vaihe.
5. Kun olet valmis, paina [OK].
6. Paina [Faksin käynnis.].
7. Tee jokin seuraavista:
   - Jos käytössä on ADS, laite aloittaa skannauksen ja asiakirjan lähetyksen.
   - Jos käytät valotustasoa, laite alkaa ensimmäisen sivun skannauksen.

     Kun kosketusnäytössä on [Seuraava sivu?], tee jokin seuraavista:

     - Paina [Ei], kun olet skannannut sivut. Laite aloittaa asiakirjan lähettämisen.
     - Skannaa toinen sivu painamalla [Kyllä]. Aseta seuraava sivu valotustasolle ja paina [OK]. Laite aloittaa sivun skannaamisen.

     Toista tämä vaihe kullekin lisäsivulle.

- Laitteen käytettävissä olevan muistin määrä riippuu muistissa olevien töiden tyypeistä ja sarjalähetykseen käytetyistä numeroista. Jos sarjalähetykseen käytetään enimmäismäärä numeroita, et voi käyttää kaksoistoimintoa tai ajastettua faksia.
- Jos näyttöön tulee viesti [Muisti täynnä], peruuta painamalla tai [Lopeta] tai lähetä jo skannatut sivut painamalla [Lähetä heti].

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Faksin lähettäminen
- Meneillään olevan sarjalähetyksen peruuttaminen

- Sarjalähetysryhmien luominen
- Tekstin syöttäminen Brother-laitteella

Meneillään olevan sarjalähetyksen peruuttaminen

Voit sarjalähetyksen aikana peruuttaa lähetettävän faksin tai koko sarjalähetystyön.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Palaa Alkuun-näyttöön painamalla .
2. Paina .
3. Tee jokin seuraavista:
   - Peruuta sarjalähetys kokonaan painamalla `[Faks. koko ryhmäläh.]`. Vahvista painamalla `[Kyllä]` tai poistu peruuttamatta painamalla `[Ei]`.
   - Kun haluat peruuttaa tällä hetkellä valittavan numeron, paina nimeä tai numeroa kosketusnäytössä. Vahvista painamalla `[Kyllä]` tai poistu peruuttamatta painamalla `[Ei]`.
   - Kun haluat poistua peruuttamatta, paina .

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Palaa Alkuun-näyttöön painamalla .
2. Paina .
3. Tee jokin seuraavista:
   - Peruuta sarjalähetys kokonaan painamalla `[Faks. koko ryhmäläh.]`. Vahvista painamalla `[Kyllä]` tai poistu peruuttamatta painamalla `[Ei]`.
   - Kun haluat peruuttaa tällä hetkellä valittavan numeron, paina nimeä tai numeroa kosketusnäytössä. Vahvista painamalla `[Kyllä]` tai poistu peruuttamatta painamalla `[Ei]`.
   - Kun haluat poistua peruuttamatta, paina .

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Saman faksin lähettäminen usealle vastaanottajalle (sarjalähetys)

Faksin lähettäminen reaaliaikaisesti

Kun lähetät faksia, laite skannaa asiakirjan muistiin ennen sen lähettämistä. Heti kun puhelinlinja on vapaa, laite aloittaa valinnan ja lähetyksen. Jos haluat lähettää tärkeän asiakirjan heti odottamatta sitä, että laite noutaa skannatun asiakirjan muistista, voit lähettää faksin nopeasti ottamalla käyttöön [Lähetä heti] -asetuksen.

- Jos lähetät värillisen faksin tai laitteen muisti on täynnä ja lähetät mustavalkoisen faksin ADS-laitteesta, laite lähettää asiakirjan tosiajassa (vaikka [Lähetä heti] -asetuksena on [Ei]).
- Automaattinen uudelleenvalinta ei toimi suorassa lähetyksessä, jos käytetään valotustasoa.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Paina [Faksaus].

Jos [Faksin esikats.]-asetuksena on [Kyllä], paina [Faksaus] > [Faksien lähetys].

3. Paina [Asetukset] > [Lähetä heti].
4. Paina [Kyllä] (tai [Ei]).
5. Paina [OK].
6. Syötä faksinumero.
7. Paina [Faksin käynnistys].

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Paina [Faksaus].

Jos [Faks. esikats.]-asetuksena on [Kyllä], paina [Faksaus] > [Faksien lähetys].

3. Paina [Asetukset] > [Lähetä heti].
4. Paina [Kyllä] (tai [Ei]).
5. Paina [OK].
6. Syötä faksinumero.
7. Paina [Faksin käynnis.].

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Faksin lähettäminen

Faksin lähettäminen tiettyyn aikaan (ajastettu faksi)

Voit tallentaa laitteen muistiin enintään 50 faksia lähetettäviksi seuraavan vuorokauden kuluessa.

Tämä toiminto on käytettävissä vain mustavalkoisissa fakseissa.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Paina [Faksaus].

Jos [Faksin esikats.]-asetuksena on [Kyllä], paina [Faksaus] > [Faksien lähetys].

3. Paina [Asetukset] > [Ajast. lähetys].
4. Paina [Ajast. lähetys].
5. Paina [Kyllä].
6. Paina [Aseta aika].
7. Anna kosketusnäytössä aika, jolloin faksi tulee lähettää. Paina [OK].

Muistiin sopivien skannattavien sivujen määrä vaihtelee tietomäärän ja -tyypin mukaan.

8. Paina [OK].
9. Syötä faksinumero.
10. Paina [Faksin käynnistys].
    - Jos käytät valotustasoa, siirry seuraavaan vaiheeseen.
11. Kun kosketusnäytössä näkyy [Seuraava sivu?], tee jokin seuraavista:
    - Paina [Ei], kun olet skannannut sivut.
    - Skannaa toinen sivu painamalla [Kyllä]. Aseta seuraava sivu valotustasolle ja paina [OK]. Laite aloittaa sivun skannaamisen.

    Toista tämä vaihe kullekin lisäsivulle.

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Paina [Faksaus].

Jos [Faks. esikats.]-asetuksena on [Kyllä], paina [Faksaus] > [Faksien lähetys].

3. Paina [Asetukset] > [Ajast. lähetys].
4. Paina [Ajast. lähetys].
5. Paina [Kyllä].
6. Paina [Aseta aika].
7. Anna kosketusnäytössä aika, jolloin faksi tulee lähettää. Paina [OK].

Muistiin sopivien skannattavien sivujen määrä vaihtelee tietomäärän ja -tyypin mukaan.

8. Paina [OK].

9. Syötä faksinumero.
10. Paina [Faksin käynnis.].
    - Jos käytät valotustasoa, siirry seuraavaan vaiheeseen.
11. Kun kosketusnäytössä on [Seuraava sivu?], tee jokin seuraavista:
    - Paina [Ei], kun olet skannannut sivut.
    - Skannaa toinen sivu painamalla [Kyllä]. Aseta seuraava sivu valotustasolle ja paina [OK]. Laite aloittaa sivun skannaamisen.

    Toista tämä vaihe kullekin lisäsivulle.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Faksin lähettäminen

Vaihda faksin automaattisen uudelleenvalinnan asetus

Jos lähetät faksia automaattisesti ja linja on varattu, kun faksin automaattisen uudelleenvalinnan asetus on [Kyllä], laite valitsee uudelleen enintään kolme kertaa viiden minuutin välein.

Oletusasetus on [Kyllä].

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Perusasetukset] > [Faksin autom. uudelleenval.].
2. Paina [Kyllä] tai [Ei].
3. Paina .

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Perusasetukset] > [Faksin autom. uud.valinta].
2. Paina [Kyllä] tai [Ei].
3. Paina .

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Faksin lähettäminen

Käynnissä olevan faksin peruuttaminen

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Palaa Alkuun-näyttöön painamalla .
2. Peruuta faksi, jonka lähetys on jo käynnissä, painamalla .
3. Kun painat , kun laite on valitsemassa tai lähettämässä, kosketusnäytössä näkyy [Peruuta työ?]. Paina [Kyllä].

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Palaa Alkuun-näyttöön painamalla .
2. Peruuta faksi, jonka lähetys on jo käynnissä, painamalla .
3. Kun painat , kun laite on valitsemassa tai lähettämässä, kosketusnäytössä näkyy [Peruuta työ?]. Paina [Kyllä]

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Faksin lähettäminen
- Puhelin- ja faksiongelmat

Odottavien faksien tarkistus ja peruutus

Näiden ohjeiden avulla voit tarkistaa tai peruuttaa laitteen muistiin tallennetut faksit, jotka odottavat lähettämistä. Jos muistissa ei ole faksitöitä, LCD-näytössä näkyy [Ei odot. töitä]. Voit peruuttaa faksityöt, joita ei ole vielä lähetetty.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Faksaus] > [Jälj.oleva työ].
2. Tee seuraavaa kullekin faksityölle, jonka haluat tarkistaa tai peruuttaa:
   a. Selaa odottavia töitä painamalla ▲ tai ▼. Paina peruutettavaa työtä tarvittaessa.
   b. Paina [OK].
   c. Vahvista painamalla [Kyllä] tai poistu peruuttamatta painamalla [Ei].
3. Kun olet valmis, paina .

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Faksaus] > [Jälj.oleva työ].
2. Tee seuraavaa kullekin faksityölle, jonka haluat tarkistaa tai peruuttaa:
   a. Selaa odottavia töitä pyyhkäisemällä ylös tai alas tai painamalla ▲ tai ▼. Paina peruutettavaa työtä tarvittaessa.
   b. Paina [Peruuta].
   c. Vahvista painamalla [Kyllä] tai poistu peruuttamatta painamalla [Ei].
3. Kun olet valmis, paina .

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Faksin lähettäminen
- Puhelin- ja faksiongelmat

Faksiasetukset

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

Voit muuttaa faksin lähetysasetuksia painamalla [Asetukset]-painiketta.

Asetus	Kuvaus
Faksin tarkkuus	Aseta lähetettävien faksien erottelutarkkuus. Usein faksin erottelutarkkuuden muuttaminen voi parantaa faksin laatua.
Kontrasti	Säädä kontrastia. Jos asiakirja on kovin vaalea tai tumma, voit ehkä parantaa faksin laatua muuttamalla kontrastia.
Tason skannauskoko	Säädä valotustason skannausalue asiakirjan kokoiseksi.
Ryhmälähetys (vain mustavalkoinen)	Lähetä sama faksiviesti useampaan kuin yhteen faksinumeroon samalla kertaa.
Esikatselu (vain mustavalkoinen)	• Esikatsele faksia ennen sen lähetystä. • Et voi lähettää värillistä faksia, kun Esikatselu -asetus on Kyllä.
Väriasetus	Määritä, lähetetäänkö faksit mustavalkoisina tai värillisinä. • Värillisiä fakseja ei voi tallentaa laitteen muistiin, ja laite lähettää ne välittömästi. • Lähetä monisivuiset värilliset faksit ADS-laitteen avulla. • Et voi lähettää värillistä faksia, kun Esikatselu -asetus on Kyllä.
Ajast. lähetys (vain mustavalkoinen)	Aseta kellonaika, jolloin ajastetut faksit lähetetään.
Keräyslähetys (vain mustavalkoinen)	Toimi taloudellisesti lähettämällä kaikki samanaikaisesti samaan faksinumeroon lähetettäviksi ajastetut faksit yhtenä faksina lähetysajan säästämiseksi.
Lähetä heti	Lähetä faksi välittömästi odottamatta, että laite noutaa skannauksen muististaan.
Ulkomaanlinja	Määritä päällä, jos lähetyksessä ulkomaille on ongelmia.
Puheluhist.	Valitse numero puheluiden historiasta.
Osoitekirja	Valitse numero osoitekirjasta.
Aseta uusi olet.	Tallenna asetukset oletusasetuksiksi.
Tehdasasetukset	Palauta kaikki asetukset takaisin tehdasasetuksiin.

Voit tallentaa nykyiset asetukset painamalla [Tallenna pikakuvak.].
Laite kysyy, haluatko tehdä tästä yhden kosketuksen pikavalinnan. Noudata LCD-näyttöön tulevia ohjeita.

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

Voit muuttaa faksin lähetysasetuksia painamalla [Asetukset]-painiketta.

Asetus	Kuvaus
Faksin tarkkuus	Aseta lähetettävien faksien erottelutarkkuus. Usein faksin erottelutarkkuuden muuttaminen voi parantaa faksin laatua.

Asetus	Kuvaus
2-puolinen faksi	Aseta 2-puolinen skannaustoiminto.
Kontrasti	Säädä kontrastia. Jos asiakirja on kovin vaalea tai tumma, voit ehkä parantaa faksin laatua muuttamalla kontrastia.
Tason skannauskoko	Säädä valotustason skannausalue asiakirjan kokoiseksi.
Ryhmälähetys (vain mustavalkoinen)	Lähetä sama faksiviesti useampaan kuin yhteen faksinumeroon samalla kertaa.
Esikatselu (vain mustavalkoinen)	Esikatsele faksia ennen sen lähetystä.
Väriasetus	Määritä, lähetetäänkö faksit mustavalkoisina tai värillisinä. • Värillisiä fakseja ei voi tallentaa laitteen muistiin, ja laite lähettää ne välittömästi. • Lähetä monisivuiset värilliset faksit ADS-laitteen avulla.
Ajast. lähetys (vain mustavalkoinen)	Aseta kellonaika, jolloin ajastetut faksit lähetetään.
Keräyslähetys (vain mustavalkoinen)	Toimi taloudellisesti lähettämällä kaikki samanaikaisesti samaan faksinumeroon lähetettäviksi ajastetut faksit yhtenä faksina lähetysajan säästämiseksi.
Lähetä heti	Lähetä faksi välittömästi odottamatta, että laite noutaa skannauksen muististaan.
Ulkomaantila	Määritä päällä, jos lähetyksessä ulkomaille on ongelmia.
Aseta uusi olet.	Tallenna asetukset oletusasetuksiksi.
Tehdasasetukset	Palauta kaikki asetukset takaisin tehdasasetuksiin.

Voit tallentaa nykyiset asetukset painamalla [Tallenna pikakuvak.].

Laite kysyy, haluatko tehdä tästä yhden kosketuksen pikavalinnan. Noudata LCD-näyttöön tulevia ohjeita.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Faksin lähettäminen
- Lähetä faksi Brother-laitteestasi

Faksin vastaanotto

- Vastaanottotilan asetukset
- Faksin esikatselu
- Ylikokoisen saapuvan faksin sivukoon pienentäminen
- Faksin vastaanottoleiman asetus
- Faksin vastaanottaminen puhelinkeskustelun lopuksi
- Vastaanotto muistiin -asetukset
- Faksien kaukonouto

Vastaanottotilan asetukset

- Vastaanottotilojen yleiskuvaus
- Oikean vastaanottotilan valinta
- Laitteen vastausta edeltävien soittojen määrän asettaminen (Soittoviive)
- F/P-soittoajan (Vale-/kaksoissoitto) määrittäminen
- Faksin tunnistuksen määrittäminen

Vastaanottotilojen yleiskuvaus

Joissakin vastaanottotiloissa vastataan automaattisesti (`[Vain faksi]` ja `[Faksi/Puhelin]`). Saatat haluta muuttaa soittoviivettä ennen näiden tilojen käyttöä.

Vain faksi

`[Vain faksi]` -tilassa jokaiseen puheluun vastataan faksina.

Faksi/Puhelin

`[Faksi/Puhelin]` -tilan avulla voidaan hallita saapuvia puheluita, sillä tila tunnistaa, ovatko puhelut faksipuheluja vai tavallisia puheluja, ja käsittelee niitä jollakin seuraavista tavoista:

- Faksit vastaanotetaan automaattisesti.
- Tavallisen puhelun tullessa kuuluu F/P-soitto, jolloin voit vastata puhelimeen. F/P-soitto on laitteen nopea kaksoissoittotuottama kaksoissoittoääni.

Manuaalinen

`[Manuaalinen]`-tila kytkee pois päältä kaikki vastaustoiminnot.

Voit vastaanottaa faksin `[Manuaalinen]`-tilassa nostamalla ulkoisen puhelimen kuulokkeen. Kun kuulet faksiäänet (lyhyet toistuvat äänimerkit), paina käynnistyspainiketta, ja vastaanota sitten faksi valitsemalla `[Vastaanota]`. Voit vastaanottaa fakseja myös faksin tunnistustoiminnon avulla vastaamalla puhelimeen, joka on kytketty samaan linjaan kuin laite.

Ulkoinen puhelinvastaaja

`[Ulk.puh/Puh.vas.]` -tilassa ulkoinen puhelinvastaaja vastaa saapuviin puheluihin.

Tulevat puhelut käsitellään seuraavasti:

- Faksit vastaanotetaan automaattisesti.
- Soittajat voivat tallentaa viestin ulkoiseen puhelinvastaajaan.

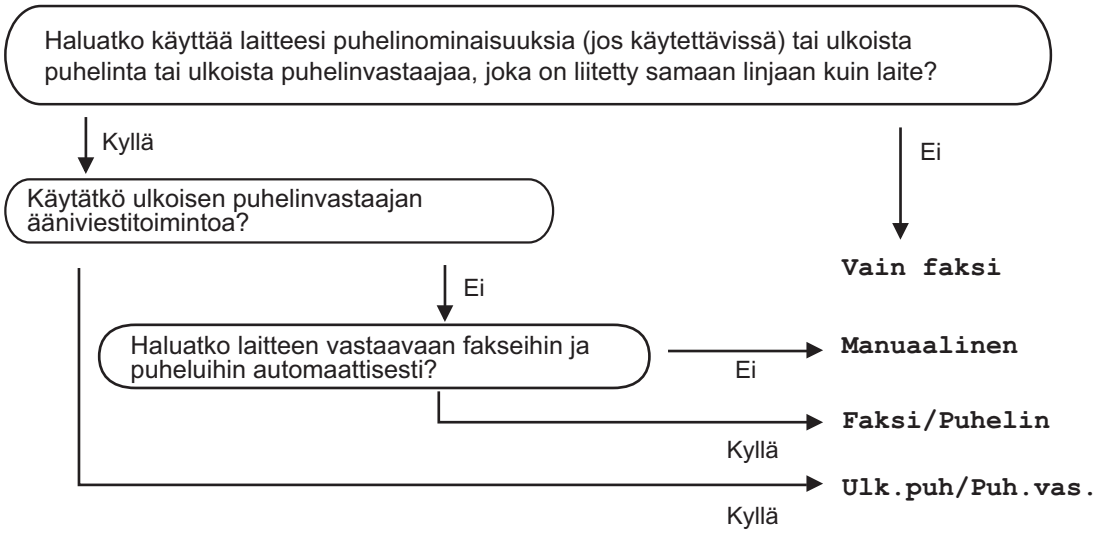
Aiheeseen liittyviä tietoja

- Vastaanottotilan asetukset
- Laitteen vastausta edeltävien soittojen määrän asettaminen (Soittoviive)
- F/P-soittoajan (Vale-/kaksoissoitto) määrittäminen
- Faksin tunnistuksen määrittäminen
- Ulkoisen puhelinvastaajan yhdistäminen

Oikean vastaanottotilan valinta

Sinun on valittava vastaanottotila ulkoisten laitteiden sekä puhelinlinjan palveluiden mukaan.

Oletusasetuksena laite vastaanottaa automaattisesti kaikki siihen lähetetyt faksit. Voit valita oikean tilan seuraavan kaavion avulla.



>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Faksaus] > [Vastaanottoas.] > [Vastaustila].
2. Tuo [Vain faksi], [Faksi/Puhelin], [Ulk.puh/Puh.vas.] tai [Manuaalinen] -vaihtoehto näytölle painamalla ▲ tai ▼ ja paina haluamaasi vaihtoehtoa.
3. Paina .

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Paina .[Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Faksaus] > [Vastaanottoas.] > [Vastaanottotila]
2. Paina [Vain faksi], [Faksi/Puhelin], [Ulk.puh/Puh.vas.] tai [Manuaalinen] -valintaa.
3. Paina .

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Vastaanottotilan asetukset
- Kaukonoutokomennot
- Ulkoisen puhelinvastaajan yhdistäminen
- Puhelin- ja faksiongelmat

Laitteen vastausta edeltävien soittojen määrän asettaminen (Soittoviive)

Jos joku soittaa laitteeseesi, se antaa puhelimen normaalin soittoäänen. Soittoäänien määrä säädetään soittoviiveasetuksella.

- Soittokerrat-asetus määrittää laitteen soittokertojen määrän, ennen kuin se vastaa `[Vain faksi]`- ja `[Faksi/Puhelin]` -tiloissa.
- Jos laitteen kanssa samalla linjalla on ulkoinen puhelin tai rinnakkaispuhelin, valitse suurin mahdollinen määrä soittokertoja.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Paina  `[Asetukset]` > `[Kaikki aset.]` > `[Faksaus]` > `[Vastaanottoas.]` > `[Soittokerrat]`.
2. Valitse, kuinka monta kertaa haluat laitteen soivan, ennen kuin se vastaa.

Jos valitset `[0]`, laite vastaa heti eikä linja hälytä lainkaan (saatavissa vain joissakin maissa).

3. Paina  .

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Paina  `[Asetukset]` > `[Kaikki aset.]` > `[Faksaus]` > `[Vastaanottoas.]` > `[Soittokerrat]`.
2. Valitse, kuinka monta kertaa haluat laitteen soivan, ennen kuin se vastaa.

Jos valitset `[0]`, laite vastaa heti eikä linja hälytä lainkaan (saatavissa vain joissakin maissa).

3. Paina  .

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Vastaanottotilan asetukset
- Vastaanottotilojen yleiskuvaus
- Käyttö ulkoisista puhelimista ja rinnakkaispuhelimista
- Faksin tunnistuksen määrittäminen
- Puhelin- ja faksiongelmat

F/P-soittoajan (Vale-/kaksoissoitto) määrittäminen

Kun määrität vastaanottotilaksi [Faksi/Puhelin], ja soitto on faksi, laite vastaanottaa sen automaattisesti. Jos soitto on kuitenkin puhelu, laite tuottaa F/P-soiton (vale-/kaksoissoitto) F/P-soittoaika-asetuksen keston mukaisesti. F/P-soittoäänen kuuluminen tarkoittaa, että linjalla on tavallinen puhelu.

Koska F/P-soitto on Brother-laitteen tuottama ääni, ulkoiset puhelimet ja rinnakkaispuhelimet eivät soi. Puheluun voi kuitenkin vastata millä tahansa puhelimella.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Faksaus] > [Vastaanottoas.] > [F/P soiton pit.].
2. Valitse, kuinka pitkään laite soi kaksoissoittoäänellä ilmoittaen puhelusta.
3. Paina .

Vaikka soittaja katkaisisi puhelun kaksoissoiton aikana, laitteen kaiutin jatkaa soimista määritetyn ajan.

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Faksaus] > [Vastaanottoas.] > [F/P soiton pit.].
2. Valitse, kuinka pitkään laite soi kaksoissoittoäänellä ilmoittaen puhelusta.
3. Paina .

Vaikka soittaja katkaisisi puhelun kaksoissoiton aikana, laitteen kaiutin jatkaa soimista määritetyn ajan.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Vastaanottotilan asetukset
- Vastaanottotilojen yleiskuvaus
- Käyttö ulkoisista puhelimista ja rinnakkaispuhelimista

Faksin tunnistuksen määrittäminen

Jos faksin tunnistus on päällä: Laite vastaa faksipuheluun automaattisesti, vaikka vastaat puheluun. Kun nestekidenäyttöön tulee viesti, että laitteesi vastaanottaa faksin, tai kun kuulet äänimerkkejä käyttämäsi kuulokkeen kautta, aseta kuuloke vain paikalleen. Laite pitää huolen lopusta.

Jos faksin tunnistus on pois päältä: Jos olet laitteen luona ja vastaat puheluun nostamalla puhelimen kuulokkeen, vastaanota faksi painamalla käynnistyspainiketta ja valitsemalla sitten `[Vastaanota]`. Jos vastasit rinnakkaispuhelimeen tai ulkoiseen puhelimeen, paina ***51**.

- Jos Faksin tunnistus -toiminnon asetuksena on `[Kyllä]`, mutta laite ei aloita faksivastaanottoa, kun nostat rinnakkaisen tai ulkoisen puhelimen kuulokkeen, näppäile kaukokäynnistystunnus ***51**.
- Jos lähetät fakseja samaan puhelinlinjaan kytketystä tietokoneesta ja laite katkaisee lähetyksen, aseta faksin tunnistusasetukseksi `[Ei]`.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Paina `[Asetukset]` > `[Kaikki aset.]` > `[Faksaus]` > `[Vastaanottoas.]` > `[Faksitunnist.]`.
2. Paina `[Kyllä]` (tai `[Ei]`).
3. Paina .

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Paina `[Asetukset]` > `[Kaikki aset.]` > `[Faksaus]` > `[Vastaanottoas.]` > `[Faksitunnist.]`.
2. Paina `[Kyllä]` (tai `[Ei]`).
3. Paina .

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Vastaanottotilan asetukset
- Vastaanottotilojen yleiskuvaus
- Laitteen vastausta edeltävien soittojen määrän asettaminen (Soittoviive)
- Käyttö ulkoisista puhelimista ja rinnakkaispuhelimista
- Kauko-ohjaustunnusten käyttö
- Puhelin- ja faksiongelmat

Faksin esikatselu

Katsele vastaanotettuja fakseja nestekidenäytössä käyttämällä faksin esikatseluominaisuutta.

- Faksin esikatselun ottaminen käyttöön
- Uusien faksien esikatselu

Faksin esikatselun ottaminen käyttöön

- Tämä toiminto on käytettävissä vain mustavalkoisissa fakseissa.
- Kun faksin esikatselu on käytössä, vastaanotettujen faksien varmuuskopiota ei tulosteta faksin edelleenlähetys-, PC-Fax-vastaanoton ja Lähetä edelleen pilvipalveluun -toimintojen yhteydessä, vaikka varmuuskopiointitoiminnon asetuksena olisi [Kyllä].
- Vaikka tulostetuissa fakseissa näkyvät vastaanoton päivämäärä ja kellonaika, kun faksin vastaanottoleima on päällä, faksin esikatselun näytössä ei näy vastaanoton päivämäärää ja aikaa.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Paina [Asetukset].
2. Paina [Faksin esikats.].
3. Paina [Kyllä] (tai [Ei]).

   Kosketusnäytössä näkyvässä viestissä ilmoitetaan, että tulevia vastaanotettuja fakseja ei tulosteta.
4. Paina [Kyllä].
5. Paina .

Jos faksit tallennetaan muistiin, kun poistat faksin esikatselun pois käytöstä, tee jokin seuraavista toimenpiteistä:

- Jos et halua tulostaa tallennettuja fakseja, paina [Jatka].
  Vahvista painamalla [Kyllä].

  Faksit poistetaan.
- Tulosta kaikki tallennetut faksit painamalla [Tulosta kaikki faksit ennen poistamista].
- Jos et halua poistaa faksin esikatselua käytöstä, paina [Peruuta].

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Paina [Asetukset].
2. Paina [Faks. esikats.].
3. Paina [Kyllä] (tai [Ei]).

   Kosketusnäytössä näkyvässä viestissä ilmoitetaan, että tulevia vastaanotettuja fakseja ei tulosteta.
4. Paina [Kyllä].
5. Paina .

Jos faksit tallennetaan muistiin, kun poistat faksin esikatselun pois käytöstä, tee jokin seuraavista toimenpiteistä:

- Jos et halua tulostaa tallennettuja fakseja, paina [Jatka].
  Vahvista painamalla [Kyllä].

  Faksit poistetaan.
- Tulosta kaikki tallennetut faksit painamalla [Tulosta kaikki faksit ennen poistamista].
- Jos et halua poistaa faksin esikatselua käytöstä, paina [Peruuta].

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Faksin esikatselu

Uusien faksien esikatselu

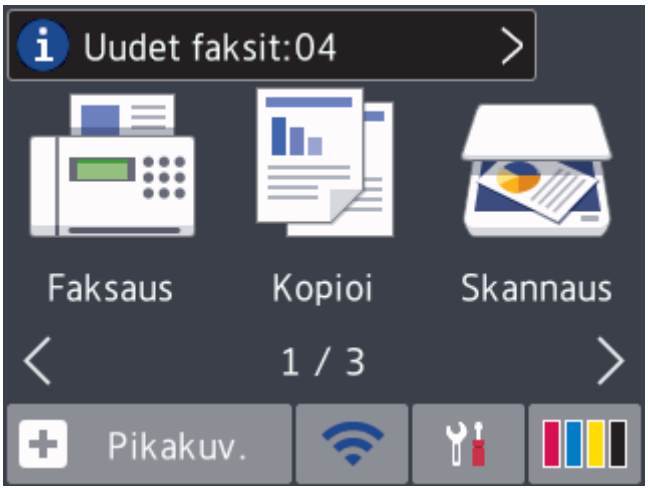
Kun faksi on vastaanotettu, LCD-näyttöön tulee viesti.

- Tämä toiminto on käytettävissä vain mustavalkoisissa fakseissa.
- Näet faksin, jota on jo esikatseltu aikaisemmin, painamalla  [Faksaus] ja  [Vastaanotetut faksit].

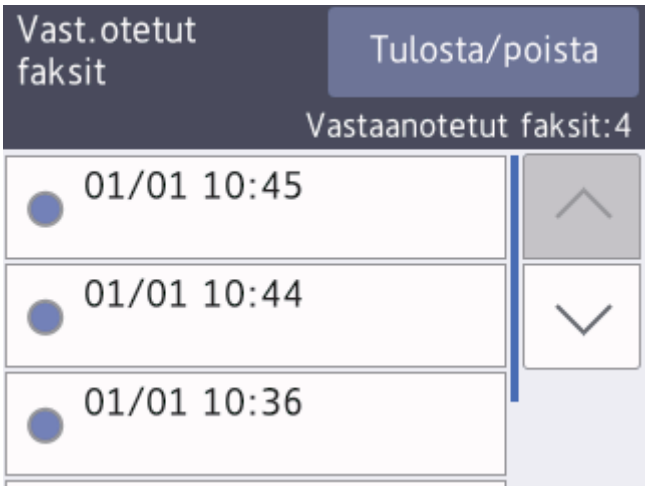
>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Näytä uudet faksit painamalla  .



2. Faksiluettelossa on vanhoja ja uusia fakseja. Uusien faksien kohdalla näkyy sininen merkki.
   Paina haluamaasi faksia.



Jos haluat tulostaa tai poistaa kaikki luettelossa olevat faksit, paina [Tulosta/poista].

Tee jokin seuraavista:

- Tulosta kaikki faksit, joita et ole vielä nähnyt, painamalla [Tulosta kaikki (uudet faksit)].
- Tulosta kaikki faksit, jotka olet jo nähnyt, painamalla [Tulosta kaikki (vanhat faksit)].
- Poista kaikki faksit, joita et ole vielä nähnyt, painamalla [Poista kaikki (uudet faksit)].
- Poista kaikki faksit, jotka olet jo nähnyt, painamalla [Poista kaikki (vanhat faksit)].

3. Tee seuraavat toiminnot painamalla taulukossa näkyviä painikkeita:

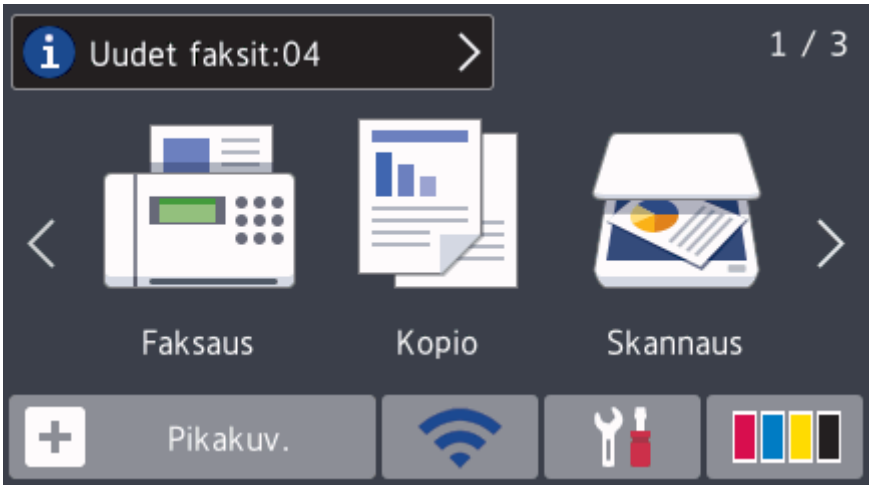
Painike	Tulos
	Faksin suurentaminen
	Faksin pienentäminen
 tai 	Selaus pystysuunnassa
 tai 	Selaus vaakasuunnassa
	Faksin kääntäminen myötäpäivään
	Faksin poistaminen Vahvista painamalla `Kyllä`.
	Paluu edelliselle sivulle
	Siirtyminen seuraavalle sivulle
	Paluu faksiluetteloon
`Aloita`	Faksin tulostaminen Jos faksissa on yksi sivu, tulostus käynnistyy. Kosketusnäytössä olevassa viestissä kysytään, haluatko poistaa faksin laitteen muistista. Jos haluat poistaa faksin, paina `Kyllä`. Jos haluat säilyttää faksin laitteen muistissa, paina `Ei`. Jos faksi on monisivuinen, tee jokin seuraavista: • Paina `Tul. kaik. sivut`, kun haluat tulostaa koko viestin. Kosketusnäytössä olevassa viestissä kysytään, haluatko poistaa faksin laitteen muistista. Jos haluat poistaa faksin, paina `Kyllä`. Jos haluat säilyttää faksin laitteen muistissa, paina `Ei`. • Paina `Tulost.vain tämä sivu`, kun haluat tulostaa vain näytössä olevan sivun. • Paina `Tul.tältä sivult.alk.`, kun haluat tulostaa näytössä olevasta sivusta alkaen viimeiselle sivulle.

- Jos faksi on suurikokoinen, sen avautuminen voi kestää hetken.
- Kosketusnäytössä näkyy faksiviestin nykyisen sivun numero ja sivujen kokonaismäärä. Jos faksiviestissä on yli 99 sivua, sen kokonaissivumääränä näkyy "XX".

4. Paina  .

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Näytä uudet faksit painamalla  .



2. Faksiluettelossa on vanhoja ja uusia fakseja. Uusien faksien kohdalla näkyy sininen merkki.
   Paina haluamaasi faksia.



Jos haluat tulostaa tai poistaa kaikki luettelossa olevat faksit, paina [Tulosta/poista].
Tee jokin seuraavista:

- Tulosta kaikki faksit, joita et ole vielä nähnyt, painamalla [Tulosta kaikki(uudet faksit)].
- Tulosta kaikki faksit, jotka olet jo nähnyt, painamalla [Tulosta kaikki (vanhat faksit)].
- Poista kaikki faksit, joita et ole vielä nähnyt, painamalla [Poista kaikki (uudet faksit)].
- Poista kaikki faksit, jotka olet jo nähnyt, painamalla [Poista kaikki (vanhat faksit)].

3. Tee seuraavat toiminnot painamalla taulukossa näkyviä painikkeita:

Painike	Tulos
	Faksin suurentaminen
	Faksin pienentäminen
tai	Selaus pystysuunnassa
tai	Selaus vaakasuunnassa
	Faksin kääntäminen myötäpäivään
	Faksin poistaminen Vahvista painamalla Kyllä.

Painike	Tulos
	Paluu edelliselle sivulle
	Siirtyminen seuraavalle sivulle
	Paluu faksiluetteloon
Aloita	Faksin tulostaminen Jos faksissa on yksi sivu, tulostus käynnistyy. Kosketusnäyttö pyytää poistamaan faksin muistista. Jos haluat poistaa faksin, paina Kyllä. Jos haluat säilyttää faksin muistissa, paina Ei. Jos faksi on monisivuinen, tee jokin seuraavista: • Paina Tul. kaik. sivut, kun haluat tulostaa koko viestin. Kosketusnäyttö pyytää poistamaan faksin muistista. Jos haluat poistaa faksin, paina Kyllä. Jos haluat säilyttää faksin muistissa, paina Ei. • Paina Tulost.vain tämä sivu, kun haluat tulostaa vain näytössä olevan sivun. • Paina Tul.tältä sivult.alk., kun haluat tulostaa näytössä olevasta sivusta alkaen viimeiselle sivulle.

- Jos faksi on suurikokoinen, sen avautuminen voi kestää hetken.
- Kosketusnäytössä näkyy faksiviestin nykyisen sivun numero ja sivujen kokonaismäärä. Jos faksiviestissä on yli 99 sivua, sen kokonaissivumääränä näkyy "XX".

4. Paina  .

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Faksin esikatselu

Ylikokoisen saapuvan faksin sivukoon pienentäminen

Kun [Autom. pien.] -ominaisuus on [Kyllä], Brother-laite pienentää saapuvan faksin jokaisen ylisuuren sivun sopimaan käytetylle paperille. Laite laskee pienennyssuhteen faksin sivukoon ja paperikokoasetuksen perusteella.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Faksaus] > [Vastaanottoas.] > [Autom. pien.].
2. Paina [Kyllä] (tai [Ei]).
3. Paina .

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Faksaus] > [Vastaanottoas.] > [Autom. pien.].
2. Paina [Kyllä] (tai [Ei]).
3. Paina .

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Faksin vastaanotto
- Paperiasetukset
- Paperinkäsittely- ja tulostusongelmat

Faksin vastaanottoleiman asetus

Aseta laite tulostamaan vastaanoton päivämäärä ja kellonaika jokaisen vastaanotetun faksisivun yläreunaan. Varmista, että olet asettanut laitteeseen nykyisen päivämäärän ja kellonajan.

Tämä toiminto on käytettävissä vain mustavalkoisissa fakseissa.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Faksaus] > [Vastaanottoas.] > [Faksin vastaanottoleima].
2. Paina [Kyllä] (tai [Ei]).
3. Paina .

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Faksaus] > [Vastaanottoas.] > [Faksivastaanoton leima].
2. Paina [Kyllä] (tai [Ei]).
3. Paina .

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Faksin vastaanotto

Faksin vastaanottaminen puhelinkeskustelun lopuksi

Jos puhut Brother-laitteeseen liittyvään puhelimeen ja toinen osapuoli puhuu samoin omaan faksilaitteeseensa liitettyyn puhelimeen, toinen osapuoli voi keskustelun lopuksi lähettää sinulle faksin, ennen kuin katkaisette puhelun.

- Laitteen ADS:n on oltava tyhjä.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Pyydä toista osapuolta asettamaan faksi laitteeseen ja painamaan käynnistys- tai lähetysnäppäintä.
2. Paina , niin esiin tulee `[Aloita faksi]` -painike.
3. Kun kuulet faksin merkkiääniä (hitaasti toistuvia äänimerkkejä), paina `[Aloita faksi]`.
4. Vastaanota faksi painamalla `[Vastaanota]`.
5. Aseta ulkoinen kuuloke paikalleen.

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Pyydä toista osapuolta asettamaan faksi laitteeseen ja painamaan käynnistys- tai lähetysnäppäintä.
2. Paina , niin esiin tulee `[Faksin käynnis.]` -painike.
3. Kun kuulet faksin merkkiääniä (hitaasti toistuvia äänimerkkejä), paina `[Faksin käynnis.]`.
4. Vastaanota faksi painamalla `[Vastaanota]`.
5. Aseta ulkoinen kuuloke paikalleen.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Faksin vastaanotto

Vastaanotto muistiin -asetukset

Ohjaa tulevia fakseja muistin vastaanottoasetusten avulla, kun olet pois laitteen luota. Voit käyttää vain yhtä muistin vastaanottoasetusta kerrallaan.

Vastaanotto muistiin -asetukseksi voidaan määrittää:

- Faksin edelleenlähetys
- Faksitallennus
- PC-Fax-vastaanotto
- Edelleenlähetys pilvipalveluun

  Laite lähettää vastaanotetut faksit edelleen verkkopalveluihin.
- Ei

Tämä toiminto on käytettävissä vain mustavalkoisissa fakseissa.

- Saapuvien faksien lähettäminen edelleen toiseen laitteeseen
- Saapuvien faksien tallentaminen laitteen muistiin
- Vastaanotettujen faksien siirtäminen tietokoneeseen PC-Fax-vastaanottotoiminnolla (vain Windows)
- Muistiin vastaanoton vaihtoehtojen muuttaminen
- Muistiin vastaanoton poistaminen käytöstä
- Laitteen muistiin tallennetun faksin tulostaminen
- Faksin edelleenlähettämisen pilvipalveluun tai sähköpostiin kytkeminen päälle

Saapuvien faksien lähettäminen edelleen toiseen laitteeseen

Faksien edelleenlähetystoiminnon avulla voit automaattisesti välittää saapuvia fakseja toiseen laitteeseen.

Tämä toiminto on käytettävissä vain mustavalkoisissa fakseissa.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Paina  [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Faksaus] > [Vastaanottoas.] > [Muist.vast.ot.].
2. Paina ▲ tai ▼ näyttääksesi [Edelleenlähetys] -vaihtoehdon ja paina sitten sitä.
3. Näppäile edelleenlähetyksen faksinumero (enintään 20 numeroa) valintapaneelissa.
   Paina [OK].

I-Fax-toiminnon käyttäjät:

Lähetä faksi edelleen sähköpostiosoitteeseen painamalla  , anna sähköpostiosoite ja paina sitten [OK].

4. Paina [Varm.kopio: Kyllä] tai [Varm.kopio: Ei].

- Jos valitset [Varm.kopio: Kyllä], laite tulostaa vastaanotetut faksit laitteessasi, joten saat kopion.
- Kun faksin esikatselu on käytössä, vastaanotettujen faksien varmuuskopioita ei tulosteta, vaikka valitset [Varm.kopio: Kyllä].
- Jos vastaanotat värillisen faksin, laite vain tulostaa värillisen faksin eikä lähetä sitä edelleen ohjelmoituun faksin edelleenlähetysnumeroon.

5. Paina  .

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Paina  [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Faksaus] > [Vastaanottoas.] > [Muist.vast.ot.].
2. Tuo [Edelleenlähetys]-vaihtoehto näkyviin pyyhkäisemällä ylös tai alas tai painamalla ▲ tai ▼ ja paina sitten [Edelleenlähetys].
3. Näppäile edelleenlähetyksen faksinumero (enintään 20 numeroa) valintapaneelissa. Paina [OK].

I-Fax-toiminnon käyttäjät:

Lähetä faksi edelleen sähköpostiosoitteeseen painamalla  , anna sähköpostiosoite ja paina sitten [OK].

4. Paina [Varm.kopio: Kyllä] tai [Varm.kopio: Ei].

- Jos valitset [Varm.kopio: Kyllä], laite tulostaa vastaanotetut faksit laitteessasi, joten saat kopion.
- Kun faksin esikatselu on käytössä, vastaanotettujen faksien varmuuskopioita ei tulosteta, vaikka valitset [Varm.kopio: Kyllä].
- Jos vastaanotat värillisen faksin, laite vain tulostaa värillisen faksin eikä lähetä sitä edelleen ohjelmoituun faksin edelleenlähetysnumeroon.

5. Paina  .

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Vastaanotto muistiin -asetukset

Saapuvien faksien tallentaminen laitteen muistiin

Faksien tallennustoiminnon avulla voit tallentaa saapuvia fakseja laitteen muistiin. Voit hakea tallennettuja faksiviestejä muualla sijaitsevasta faksilaitteesta kaukonoutokomennoilla. Laitteesi tulostaa varmuuskopion kustakin tallennetusta faksista.

- Tämä toiminto on käytettävissä vain mustavalkoisissa fakseissa.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Faksaus] > [Vastaanottoas.] > [Muist.vast.ot.].
2. Paina ▲ tai ▼ näyttääksesi [Faksitallennus] -vaihtoehdon ja paina sitten sitä.
3. Paina .

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Faksaus] > [Vastaanottoas.] > [Muist.vast.ot.].
2. Pyyhkäise ylös tai alas tai paina ▲ tai ▼, kunnes näytössä on vaihtoehto [Faksitallennus], ja paina sitä sitten.
3. Paina .

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Vastaanotto muistiin -asetukset
- Faksien edelleenlähetys kauko-ohjauksella
- Laitteen muistiin tallennetun faksin tulostaminen
- Kaukonoutokomennot

Vastaanotettujen faksien siirtäminen tietokoneeseen PC-Fax-vastaanottotoiminnolla (vain Windows)

Ota käyttöön PC-Fax-vastaanottotoiminto, joka tallentaa saapuvat faksit automaattisesti laitteen muistiin ja lähettää ne tietokoneeseen. Tämän jälkeen voit tarkastella ja tallentaa fakseja tietokoneessa.

- Tämä toiminto on käytettävissä vain mustavalkoisissa fakseissa. Kun vastaanotat värillisen faksin, laitteesi tulostaa värillisen faksin, mutta ei lähetä faksia tietokoneeseen.
- Ennen kuin voit asettaa PC-FAX-vastaanoton, tietokoneeseen on asennettava MFL-Pro Suite Brother-ohjelmisto ja ohjaimet. Varmista, että tietokone on kytketty laitteeseen ja että sen virta on kytketty. PC-FAX-vastaanotto-ohjelmiston on oltava käynnissä tietokoneessa.

Vaikka tietokone on pois päältä, laite vastaanottaa ja tallentaa faksit muistiin. Kun tietokoneeseen kytketään virta ja PC-FAX-vastaanotto-ohjelmisto on käynnissä, laite siirtää faksit tietokoneeseesi automaattisesti.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Faksaus] > [Vastaanottoas.] > [PC-Fax vas.ot.].
2. Paina [Kyllä].
   Kosketusnäytössä on viesti [Käynnistä PC-FAX-vastaanotto-ohjelma tietokoneelta.]
3. Paina [OK].
4. Paina [<USB>] tai paina sen tietokoneen nimeä, johon haluat vastaanottaa fakseja, jos olet verkossa. Paina [OK].
5. Paina [Varm.kopio: Kyllä] tai [Varm.kopio: Ei].

Kun faksin esikatselu on käytössä, vastaanotettujen faksien varmuuskopioita ei tulosteta, vaikka valitset [Varm.kopio: Kyllä].

6. Paina .

Jos haluat vaihtaa kohdetietokoneen, toista nämä vaiheet.

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Faksaus] > [Vastaanottoas.] > [PC-Fax vas.ot.].
2. Paina [Kyllä].
   Kosketusnäytössä on viesti [Käynnistä PC-FAX-vastaanotto-ohjelma tietokoneelta.]
3. Paina [OK].
4. Paina [<USB>] tai paina sen tietokoneen nimeä, johon haluat vastaanottaa fakseja, jos olet verkossa. Paina [OK].
5. Paina [Varm.kopio: Kyllä] tai [Varm.kopio: Ei].

Kun faksin esikatselu on käytössä, vastaanotettujen faksien varmuuskopioita ei tulosteta, vaikka valitset [Varm.kopio: Kyllä].

6. Paina .

Jos haluat vaihtaa kohdetietokoneen, toista nämä vaiheet.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Vastaanotto muistiin -asetukset
- Faksien tai faksiraporttien siirtäminen
- Faksien siirtäminen tietokoneelle
- Faksien vastaanotto PC-FAX-vastaanotto-ohjelmalla (Windows)

Muistiin vastaanoton vaihtoehtojen muuttaminen

Jos laitteesi muistissa on fakseja, kun muutat muistiin vastaanoton asetusta, LCD-näyttöön tulee jokin seuraavista kysymyksistä:

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

- **Jos vastaanotetut faksit on jo tulostettu, kosketusnäytössä näkyy `[Poistetaanko kaikki asiakirjat?]`**
  - Jos painat `[Kyllä]`, muistissa olevat faksit poistetaan ennen asetuksen muutosta.
  - Jos painat `[Ei]`, muistissa olevia fakseja ei poisteta ja asetus säilyy ennallaan.
- **Jos laitteen muistissa on tulostamattomia fakseja, kosketusnäytössä näkyy `[Tulostetaanko kaikki faksit?]`**
  - Jos painat `[Kyllä]`, muistissa olevat faksit tulostetaan ennen asetuksen muutosta.
  - Jos painat `[Ei]`, muistissa olevia fakseja ei tulosteta ja asetus säilyy ennallaan.
- Jos vastaanotetut faksit jäävät laitteen muistiin, kun vaihdat `[PC-Fax vas.ot.]` -toimintoon toisesta vaihtoehdosta (`[Edelleenlähetys]`, `[Välitä pilvipalveluun]` tai `[Faksitallennus]`), paina `[<USB>]` tai tietokoneen nimeä, jos olet verkossa, ja paina sitten `[OK]`. Sinulta kysytään, haluatko ottaa varmuustulostuksen käyttöön.

  Kosketusnäytössä näkyy:

  `[Läh. fax PC:hen?]`
  - Jos painat `[Kyllä]`, muistissa olevat faksit lähetetään tietokoneeseen ennen asetuksen muutosta.
  - Jos painat `[Ei]`, muistissa olevia fakseja ei poisteta ja asetus säilyy ennallaan.

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

- **Jos vastaanotetut faksit on jo tulostettu, kosketusnäytössä näkyy `[Poistetaanko kaikki asiakirjat?]`**
  - Jos painat `[Kyllä]`, muistissa olevat faksit poistetaan ennen asetuksen muutosta.
  - Jos painat `[Ei]`, muistissa olevia fakseja ei poisteta ja asetus säilyy ennallaan.
- **Jos laitteen muistissa on tulostamattomia fakseja, kosketusnäytössä näkyy `[Tulostetaanko kaikki faksit?]`**
  - Jos painat `[Kyllä]`, muistissa olevat faksit tulostetaan ennen asetuksen muutosta.
  - Jos painat `[Ei]`, muistissa olevia fakseja ei tulosteta ja asetus säilyy ennallaan.
- Jos vastaanotetut faksit jäävät laitteen muistiin, kun vaihdat `[PC-Fax vas.ot.]` -toimintoon toisesta vaihtoehdosta (`[Edelleenlähetys]`, `[Välitä pilvipalveluun]` tai `[Faksitallennus]`), paina `[<USB>]` tai tietokoneen nimeä, jos olet verkossa, ja paina sitten `[OK]`. Sinulta kysytään, haluatko ottaa varmuustulostuksen käyttöön.

  Kosketusnäytössä näkyy:

  `[Läh. fax PC:hen?]`
  - Jos painat `[Kyllä]`, muistissa olevat faksit lähetetään tietokoneeseen ennen asetuksen muutosta.
  - Jos painat `[Ei]`, muistissa olevia fakseja ei poisteta ja asetus säilyy ennallaan.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Vastaanotto muistiin -asetukset
- Muistiin vastaanoton poistaminen käytöstä

Muistiin vastaanoton poistaminen käytöstä

Poista muistiin vastaanotto käytöstä, jos et halua laitteen tallentavan tai siirtävän saapuvia fakseja.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Faksaus] > [Vastaanottoas.] > [Muist.vast.ot.].
2. Paina [Ei].

Kosketusnäytössä näkyy [Tulostetaanko kaikki faksit?] tai [Poistetaanko kaikki asiakirjat?], jos laitteen muistissa on vastaanotettuja fakseja.

3. Paina .

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Faksaus] > [Vastaanottoas.] > [Muist.vast.ot.].
2. Paina [Ei].

Kosketusnäytössä näkyy [Tulostetaanko kaikki faksit?] tai [Poistetaanko kaikki asiakirjat?], jos laitteen muistissa on vastaanotettuja fakseja.

3. Paina .

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Vastaanotto muistiin -asetukset
- Muistiin vastaanoton vaihtoehtojen muuttaminen
- Virhe- ja huoltoviestit
- Puhelin- ja faksiongelmat

Laitteen muistiin tallennetun faksin tulostaminen

- Tämä toiminto on käytettävissä vain mustavalkoisissa fakseissa.
- Kun faksi on tulostettu, se poistetaan laitteen muistista.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

Jos valitset [Faksitallennus], voit tulostaa kaikki faksit muistista.

1. Paina  [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Faksaus] > [Tulosta viesti].

Voit myös tulostaa faksit muistista painamalla [Tallenn. faksit] kosketusnäytöllä.

2. Paina [Kyllä].

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

Jos valitset [Faksitallennus], voit tulostaa kaikki faksit muistista.

1. Paina  [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Faksaus] > [Tulosta viesti].

Voit myös tulostaa faksit muistista painamalla [Tallenn. faksit] kosketusnäytöllä.

2. Paina [Kyllä].

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Vastaanotto muistiin -asetukset
- Saapuvien faksien tallentaminen laitteen muistiin
- Virhe- ja huoltoviestit
- Puhelin- ja faksiongelmat

Faksien kaukonouto

Voit soittaa laitteeseesi mistä tahansa äänitaajuusvalintapuhelimesta tai faksilaitteesta ja noutaa faksit kauko-ohjaustunnuksen ja kaukokomentojen avulla käyttämällä kaukonoutotoimintoa.

- Etäkäyttökoodin määrittäminen
- Etäkäyttökoodin käyttö
- Kaukonoutokomennot
- Faksien edelleenlähetys kauko-ohjauksella
- Faksin välitysnumeron muuttaminen

Etäkäyttökoodin määrittäminen

Määritä kauko-ohjaustunnus, jonka avulla voit käyttää ja ohjata Brother-laitetta silloinkin, kun olet muualla.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Faksaus] > [Kaukokäyttö].
2. Näppäile kolminumeroinen tunnus kosketusnäytössä käyttämällä valintapaneelin numeroita [0] ... [9], [*] tai [#] (Valmiiksi asetettua '*'-merkkiä ei voi muuttaa).

   Paina [OK].

- ÄLÄ käytä samaa tunnusta, jota käytetään kaukokäynnistystunnukselle (*51) tai pysäytyskoodille (#51).
- Kun haluat poistaa oman tunnuksen, palauta käytöstä poistettu asetus (---*) pitämällä painettuna , ja paina sitten [OK].

3. Paina .

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Faksaus] > [Kaukokäyttö].
2. Näppäile kolminumeroinen tunnus kosketusnäytössä käyttämällä valintapaneelin numeroita [0] ... [9], [*] tai [#] (Valmiiksi asetettua '*'-merkkiä ei voi muuttaa).

   Paina [OK].

- ÄLÄ käytä samaa tunnusta, jota käytetään kaukokäynnistystunnukselle (*51) tai pysäytyskoodille (#51).
- Kun haluat poistaa oman tunnuksen, palauta käytöstä poistettu asetus (---*) pitämällä painettuna , ja paina sitten [OK].

3. Paina .

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Faksien kaukonouto
- Etäkäyttökoodin käyttö
- Käyttö ulkoisista puhelimista ja rinnakkaispuhelimista
- Kauko-ohjaustunnusten käyttö

Etäkäyttökoodin käyttö

1. Kun olet poissa Brother-laitteen luota, valitse faksinumero äänitaajuuspuhelimesta tai faksilaitteesta.
2. Kun laite vastaa puheluun, näppäile heti kolminumeroinen kauko-ohjaustunnus ja *.
3. Brother-laite ilmoittaa, jos se on vastaanottanut fakseja:
   - Yksi pitkä äänimerkki - laite on vastaanottanut ainakin yhden faksin
   - Ei äänimerkkiä - laite ei ole vastaanottanut faksia
4. Kun laite antaa kaksi lyhyttä äänimerkkiä, syötä komento.
   - Laite katkaisee yhteyden, jos et syötä komentoa 30 sekunnin sisällä.
   - Jos syötät väärän komennon, laite antaa kolme äänimerkkiä.
5. Kun olet valmis, paina 9 ja poista sitten laitteen aktivointi painamalla 0.
6. Lopeta puhelu.

- Jos laite on asetettu `[Manuaalinen]`-tilaan ja kaukonoutotoiminnot ovat käytössä, odota noin 100 sekuntia sen jälkeen, kun faksinumero alkaa soida, ja anna kauko-ohjaustunnus 30 sekunnin kuluessa.
- Tämä toiminto ei ole ehkä käytettävissä kaikissa maissa eivätkä kaikki puhelinyhtiöt ehkä tue sitä.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Faksien kaukonouto
- Etäkäyttökoodin määrittäminen

Kaukonoutokomennot

Käytä tämän taulukon kaukokomentoja faksikomentojen ja vaihtoehtojen antamiseen, kun olet poissa Brother-koneen lähettyviltä. Kun soitat koneelle ja kirjoitat kauko-ohjaustunnuksen (kolme numeroa ja *), järjestelmä toistaa lyhyet äänimerkit ja sinun on annettava kaukokomento (sarake 1), jota seuraa yksi tämän komennon vaihtoehdoista (sarake 2)

Kaukokomennot	Vaihtoehdot	Toiminnon tiedot
95	**Vaihda faksin välitys- tai faksin talletus -asetuksia**	
	1 POIS PÄÄLTÄ	Voit valita *Pois päältä*, kun noudat tai poistat kaikki viestisi.
	2 Faksin välitys	Yksi pitkä äänimerkki tarkoittaa, että muutos on hyväksytty. Jos kuulet kolme lyhyttä äänimerkkiä, et voi tehdä muutosta, koska jotakin asetusta ei ole suoritettu (esimerkiksi faksin välitysnumeroa ei ole rekisteröity). Voit rekisteröidä faksin välitysnumeron kirjoittamalla 4. Kun rekisteröit numeron, faksin välitys toimii.
	4 Faksin välitysnumero	
	6 Faksin tallennus	
96	**Faksin nouto.**	
	2 Nouda kaikki faksit	Vastaanota tallennetut faksiviestit kirjoittamalla etäfaksilaitteen faksinumero.
	3 Pyyhi faksit muistista	Jos kuulet yhden pitkän äänimerkin, faksivietit on poistettu muistista.
97	**Tarkasta vastaanottotila**	
	1 Faksi	Tarkasta, onko faksilaite vastaanottanut mitään fakseja. Jos kyllä, kuulet yhden pitkän äänimerkin. Jos ei, kuulet kolme lyhyttä äänimerkkiä.
98	**Vaihda vastaanottotila**	
	1 Ulkoinen TAD	Yksi pitkä äänimerkki tarkoittaa, että muutos on hyväksytty.
	2 Faksi/puhelin	
	3 Vain faksi	
90	**Poistu**	Lopeta kaukonouto painamalla **9 0**. Odota pitkää äänimerkkiä ja katkaise sitten puhelu.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Faksien kaukonouto
- Faksin välitysnumeron muuttaminen
- Saapuvien faksien tallentaminen laitteen muistiin
- Faksien edelleenlähetys kauko-ohjauksella
- Oikean vastaanottotilan valinta

Faksien edelleenlähetys kauko-ohjauksella

Voit soittaa Brother-laitteeseen mistä tahansa äänitaajuuspuhelimesta tai faksilaitteesta ja lähettää saapuvat faksit edelleen toiseen laitteeseen.

- Faksitallennuksen tai faksin esikatselun on oltava käytössä, ennen kuin tätä ominaisuutta voi käyttää.

1. Näppäile faksinumerosi.
2. Näppäile kauko-ohjaustunnus (kolme numeroa ja *), kun laite vastaa puheluun. Jos kuulet yhden pitkän äänimerkin, olet saanut viestejä.
3. Kun kuulet kaksi lyhyttä äänimerkkiä, paina 9 6 2.
4. Odota, kunnes kuulet pitkän äänimerkin. Näppäile sitten valintanäppäimillä sen etäfaksilaitteen numero (enintään 20 numeroa), johon haluat lähettää faksiviestit, ja näppäile numeron loppuun # #.

Merkkejä * ja # ei voi käyttää valintanumeroina, mutta voit lisätä tauon faksinumeroon painamalla #.

5. Lopeta puhelu, kun kuulet yhden pitkän äänimerkin. Brother-laite välittää kaikki saapuvat faksit annettuun faksinumeroon. Vastaanottava faksilaite tulostaa sitten faksiviestit.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Faksien kaukonouto
- Saapuvien faksien tallentaminen laitteen muistiin
- Kaukonoutokomennot

Faksin välitysnumeron muuttaminen

1. Näppäile faksinumerosi.
2. Näppäile kauko-ohjaustunnus (kolme numeroa ja *), kun laite vastaa puheluun. Jos kuulet yhden pitkän äänimerkin, olet saanut viestejä.
3. Kun kuulet kaksi lyhyttä äänimerkkiä, paina 9 5 4.
4. Odota, kunnes kuulet pitkän äänimerkin. Anna valintanäppäimillä sen etäfaksilaitteen uusi numero (enintään 20 numeroa), johon haluat välittää faksiviestit, ja näppäile sitten ##.

Merkkejä * ja # ei voi käyttää valintanumeroina, mutta voit lisätä tauon faksinumeroon painamalla #.

5. Kun olet valmis, lopeta kauko-ohjaustoiminto painamalla 9 0.
6. Lopeta puhelu, kun kuulet yhden pitkän äänimerkin.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Faksien kaukonouto
- Kaukonoutokomennot

Äänitoiminnot ja faksinumerot

- Äänitoiminnot
- Faksinumeroiden tallennus
- Sarjalähetysryhmien luominen

Äänitoiminnot

- Puheluun vastaaminen Faksi/Puhelin-vastaanottotilassa

Puheluun vastaaminen Faksi/Puhelin-vastaanottotilassa

Kun laite on Faksi/Puhelin-tilassa, se ilmoittaa puhelusta F/P-soitolla (kaksoissoitolla).

Jos olet laitteen luona, nosta ulkoisen puhelimen kuuloke ja vastaa sitten painamalla `[Nosta]` -painiketta.

Jos olet rinnakkaispuhelimessa, nosta kuuloke F/P-soiton aikana ja paina #51 vale-/kaksoissoittojen välillä. Jos kukaan ei ole linjalla tai jos joku haluaa lähettää sinulle faksin, lähetä laitteeseen vastakutsu painamalla *51.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Äänitoiminnot

Faksinumeroiden tallennus

- Osoitekirjan numeroiden tallentaminen
- Osoitekirjan numeroiden tallentaminen soitettavista puheluista
- Osoitekirjan nimien tai numeroiden muuttaminen tai poistaminen

Osoitekirjan numeroiden tallentaminen

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Paina [Faksaus] > [Osoitekirja].
2. Tee seuraavat vaiheet:
   a. Paina [Muokkaa] > [Lisää uusi osoite] > [Nimi].
   b. Anna nimi (enintään 16 merkkiä) kosketusnäytön avulla. Paina [OK].
   c. Paina [Osoite 1].
   d. Syötä ensimmäinen faksi- tai puhelinnumero (enintään 20 numeroa) kosketusnäytössä. Paina [OK].

   - Lisää tauko numeroiden väliin painamalla [Tauko]. Voit pidentää tauon pituutta painamalla [Tauko] niin monta kertaa kuin on tarpeen.
   - Jos latasit internet-faksin:
     Kun haluat tallentaa sähköpostiosoitteen, jota käytetään internet-faksin tai Skannaa sähköpostiin -palvelimen kanssa, paina ja anna sähköpostiosoite ja paina [OK].

   e. Tallenna toinen faksi- tai puhelinnumero painamalla [Osoite 2]. Syötä toinen faksi- tai puhelinnumero (enintään 20 merkkiä) kosketusnäytön avulla. Paina [OK].
   f. Vahvista painamalla [OK].

   Jos haluat tallentaa toisen osoitekirjan numeron, toista nämä vaiheet.
3. Paina .

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Paina [Faksaus] > [Osoitekirja].
2. Tee seuraavat vaiheet:
   a. Paina [Muokkaa] > [Lisää uusi osoite] > [Nimi].
   b. Anna nimi (enintään 16 merkkiä) kosketusnäytön avulla. Paina [OK].
   c. Paina [Osoite 1].
   d. Syötä ensimmäinen faksi- tai puhelinnumero (enintään 20 numeroa) kosketusnäytössä. Paina [OK].

   - Lisää tauko numeroiden väliin painamalla [Tauko]. Voit pidentää tauon pituutta painamalla [Tauko] niin monta kertaa kuin on tarpeen.
   - Jos latasit internet-faksin:
     Kun haluat tallentaa sähköpostiosoitteen, jota käytetään internet-faksin tai Skannaa sähköpostiin -palvelimen kanssa, paina ja anna sähköpostiosoite ja paina [OK].

   e. Tallenna toinen faksi- tai puhelinnumero painamalla [Osoite 2]. Syötä toinen faksi- tai puhelinnumero (enintään 20 merkkiä) kosketusnäytön avulla. Paina [OK].
   f. Vahvista painamalla [OK].

   Jos haluat tallentaa toisen osoitekirjan numeron, toista nämä vaiheet.
3. Paina .

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Faksinumeroiden tallennus
- Sarjalähetysryhmien luominen

Osoitekirjan numeroiden tallentaminen soitettavista puheluista

Voit tallentaa osoitekirjaan numeroita soitettujen puheluiden historiasta.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Paina [Faksaus] > [Puhelu- historia] > [Lähtevä puhelu].
2. Paina ▲ tai ▼, kunnes näytössä on numero, jonka haluat tallentaa, ja paina sitä sitten.
3. Paina [Muokkaa] > [Lisää osoitekirjaan] > [Nimi].

Voit poistaa numeron lähtevien puheluiden historiasta painamalla [Muokkaa] > [Poista]. Vahvista painamalla [Kyllä].

4. Anna nimi (enintään 16 merkkiä) kosketusnäytön avulla. Paina [OK].
5. Tallenna toinen faksi- tai puhelinnumero painamalla [Osoite 2]. Anna toinen faksi- tai puhelinnumero (enintään 20 merkkiä) kosketusnäytön avulla. Paina [OK].
6. Vahvista tallennettava faksi- tai puhelinnumero painamalla [OK].
7. Paina .

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Paina [Faksaus] > [Puh.historia] > [Lähtevä puhelu].
2. Tuo esiin tallennettava numero pyyhkäisemällä ylös tai alas tai painamalla ▲ tai ▼, ja paina sitten numeroa.
3. Paina [Muokkaa] > [Lisää osoitekirjaan] > [Nimi].

Voit poistaa numeron lähtevien puheluiden historiasta painamalla [Muokkaa] > [Poista]. Vahvista painamalla [Kyllä].

4. Anna nimi (enintään 16 merkkiä) kosketusnäytön avulla. Paina [OK].
5. Tallenna toinen faksi- tai puhelinnumero painamalla [Osoite 2]. Anna toinen faksi- tai puhelinnumero (enintään 20 merkkiä) kosketusnäytön avulla. Paina [OK].
6. Vahvista tallennettava faksi- tai puhelinnumero painamalla [OK].
7. Paina .

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Faksinumeroiden tallennus
- Tekstin syöttäminen Brother-laitteella

Osoitekirjan nimien tai numeroiden muuttaminen tai poistaminen

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Paina [Faksaus] > [Osoitekirja] > [Muokkaa].
2. Tee jokin seuraavista:
   - Voit muokata nimiä ja faksi- ja puhelinnumeroita painamalla [Muuta].

     Paina ▲ tai ▼, kunnes näytössä on numero, jonka haluat muuttaa, ja paina sitä sitten.
     - Muuta nimeä painamalla [Nimi]. Anna uusi nimi (enintään 16 merkkiä) kosketusnäytössä. Paina [OK].
     - Vaihda ensimmäinen faksi- tai puhelinnumero painamalla [Osoite 1]. Anna uusi faksi- tai puhelinnumero (enintään 20 merkkiä) kosketusnäytön avulla. Paina [OK].
     - Vaihda toinen faksi- tai puhelinnumero painamalla [Osoite 2]. Anna uusi faksi- tai puhelinnumero (enintään 20 merkkiä) kosketusnäytön avulla. Paina [OK].

     Paina [OK], kun olet valmis.

Jos haluat muuttaa jotakin merkkiä, siirrä kohdistin muokattavan merkin kohdalle ja korosta se painamalla ◀ tai ▶ ja paina sitten ⌫. Näppäile uusi merkki.

   - Kun haluat poistaa numeroita, paina ▲ tai ▼, kunnes näytössä on [Poista], ja paina sitä sitten.
     - Valitse poistettavat faksi- tai puhelinnumerot painamalla niitä, jolloin niihin tulee näkyviin punainen valintamerkki, ja painamalla sitten [OK].
3. Paina .

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Paina [Faksaus] > [Osoitekirja] > [Muokkaa].
2. Tee jokin seuraavista:
   - Voit muokata nimiä ja faksi- ja puhelinnumeroita painamalla [Muuta].

     Tuo esiin muutettava numero pyyhkäisemällä ylös tai alas tai painamalla ▲ tai ▼, ja paina sitten numeroa.
     - Muuta nimeä painamalla [Nimi]. Anna uusi nimi (enintään 16 merkkiä) kosketusnäytössä. Paina [OK].
     - Vaihda ensimmäinen faksi- tai puhelinnumero painamalla [Osoite 1]. Anna uusi faksi- tai puhelinnumero (enintään 20 merkkiä) kosketusnäytön avulla. Paina [OK].
     - Vaihda toinen faksi- tai puhelinnumero painamalla [Osoite 2]. Anna uusi faksi- tai puhelinnumero (enintään 20 merkkiä) kosketusnäytön avulla. Paina [OK].

     Paina [OK], kun olet valmis.

Jos haluat muuttaa jotakin merkkiä, siirrä kohdistin muokattavan merkin kohdalle ja korosta se painamalla ◀ tai ▶ ja paina sitten ⌫. Näppäile uusi merkki.

   - Poista numeroita painamalla [Poista].
     - Valitse poistettavat faksi- tai puhelinnumerot painamalla niitä, jolloin niihin tulee näkyviin punainen valintamerkki, ja painamalla sitten [OK].
3. Paina .

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Faksinumeroiden tallennus

Sarjalähetysryhmien luominen

Osoitekirjaan tallennettu ryhmä mahdollistaa saman faksin lähetyksen moniin faksinumeroihin.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

Jokainen faksinumero pitää ensin tallentaa osoitekirjaan. Sen jälkeen ne voidaan lisätä ryhmään numeroina. Jokainen ryhmä käyttää yhtä osoitekirjan numeroa. Ryhmiä voidaan tallentaa enintään kuusi, tai suureen ryhmään voi määrittää enintään 198 numeroa.

1. Paina  `[Faksaus]` > `[Osoitekirja]`.
2. Tee seuraavat vaiheet:
   a. Paina `[Muokkaa]` > `[Luo ryhmiä]` > `[Nimi]`.
   b. Anna ryhmän nimi (enintään 16 merkkiä) kosketusnäytössä. Paina `[OK]`.
   c. Paina `[Lisää/poista]`.
   d. Voit lisätä osoitekirjan numeroita ryhmään painamalla niitä, jolloin niiden kohdalle tulee punainen valintamerkki. Paina `[OK]`.
   e. Lue ja vahvista näytössä näkyvä valitsemiesi nimien ja numeroiden luettelo. Tallenna ryhmä sitten painamalla `[OK]`.

   Tallenna sarjalähetykseen toinen ryhmä toistamalla nämä vaiheet.
3. Paina  .

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

Jokainen faksinumero pitää ensin tallentaa osoitekirjaan. Sen jälkeen ne voidaan lisätä ryhmään numeroina. Jokainen ryhmä käyttää yhtä osoitekirjan numeroa. Ryhmiä voidaan tallentaa enintään kuusi, tai suureen ryhmään voi määrittää enintään 198 numeroa.

1. Paina  `[Faksaus]` > `[Osoitekirja]`.
2. Tee seuraavat vaiheet:
   a. Paina `[Muokkaa]` > `[Luo ryhmiä]` > `[Nimi]`.
   b. Anna ryhmän nimi (enintään 16 merkkiä) kosketusnäytössä. Paina `[OK]`.
   c. Paina `[Lisää/poista]`.
   d. Voit lisätä osoitekirjan numeroita ryhmään painamalla niitä, jolloin niiden kohdalle tulee punainen valintamerkki. Paina `[OK]`.
   e. Lue ja vahvista näytössä näkyvä valitsemiesi nimien ja numeroiden luettelo. Tallenna ryhmä sitten painamalla `[OK]`.

   Tallenna sarjalähetykseen toinen ryhmä toistamalla nämä vaiheet.
3. Paina  .

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Äänitoiminnot ja faksinumerot
- Sarjalähetysryhmän nimen muuttaminen
- Sarjalähetysryhmän poistaminen
- Sarjalähetysryhmän jäsenen lisääminen tai poistaminen

- Saman faksin lähettäminen usealle vastaanottajalle (sarjalähetys)
- Osoitekirjan numeroiden tallentaminen

Sarjalähetysryhmän nimen muuttaminen

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Paina [Faksaus] > [Osoitekirja] > [Muokkaa] > [Muuta].
2. Tuo esiin muutettava ryhmä painamalla ▲ tai ▼, ja paina sitä sitten.
3. Paina [Nimi].
4. Anna uusi ryhmän nimi (enintään 16 merkkiä) kosketusnäytössä. Paina [OK].

Tallennetun nimen muuttaminen:

Jos haluat muuttaa merkkiä, paina ◄ tai ► ja aseta kohdistin siten, että voit korostaa väärän merkin. Paina sitten .

Näppäile uusi merkki.

5. Paina [OK].
6. Paina .

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Paina [Faksaus] > [Osoitekirja] > [Muokkaa] > [Muuta].
2. Tuo esiin haluamasi ryhmä pyyhkäisemällä ylös tai alas tai painamalla ▲ tai ▼ ja paina ryhmää.
3. Paina [Nimi].
4. Anna uusi ryhmän nimi (enintään 16 merkkiä) kosketusnäytössä. Paina [OK].

Tallennetun nimen muuttaminen:

Jos haluat muuttaa merkkiä, paina ◄ tai ► ja aseta kohdistin siten, että voit korostaa väärän merkin. Paina sitten .

Näppäile uusi merkki.

5. Paina [OK].
6. Paina .

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Sarjalähetysryhmien luominen
- Tekstin syöttäminen Brother-laitteella

Sarjalähetysryhmän poistaminen

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Paina [Faksaus] > [Osoitekirja] > [Muokkaa] > [Poista].
2. Tuo esiin poistettava ryhmä painamalla ▲ tai ▼, ja paina sitä sitten.
3. Paina [OK].
4. Paina .

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Paina [Faksaus] > [Osoitekirja] > [Muokkaa] > [Poista].
2. Tuo esiin haluamasi ryhmä pyyhkäisemällä ylös tai alas tai painamalla ▲ tai ▼ ja paina ryhmää.
3. Paina [OK].
4. Paina .

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Sarjalähetysryhmien luominen

Sarjalähetysryhmän jäsenen lisääminen tai poistaminen

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Paina [Faksaus] > [Osoitekirja] > [Muokkaa] > [Muuta].
2. Tuo esiin muutettava ryhmä painamalla ▲ tai ▼, ja paina sitä sitten.
3. Paina ▲ tai ▼, kunnes näytössä on [Lisää/poista], ja paina sitä sitten.
4. Tuo lisättävä tai poistettava numero näyttöön painamalla ▲ tai ▼.
5. Toista tämä vaihe jokaiselle muutettavalle numerolle:
   - Lisää numero ryhmään painamalla numeron valintaruutua, jolloin siihen lisätään valintamerkki.
   - Poista numero ryhmästä painamalla numeron valintaruutua, jolloin siitä poistetaan valintamerkki.
6. Paina [OK].
7. Paina [OK].
8. Paina .

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Paina [Faksaus] > [Osoitekirja] > [Muokkaa] > [Muuta].
2. Tuo esiin haluamasi ryhmä pyyhkäisemällä ylös tai alas tai painamalla ▲ tai ▼ ja paina ryhmää.
3. Pyyhkäise ylös tai alas tai paina ▲ tai ▼, kunnes näytössä on vaihtoehto [Lisää/poista], ja paina sitä sitten.
4. Tuo lisättävät tai poistettavat numerot näkyviin pyyhkäisemällä ylös tai alas tai painamalla ▲ tai ▼.
5. Toista tämä vaihe jokaiselle muutettavalle numerolle:
   - Lisää numero ryhmään painamalla numeron valintaruutua, jolloin siihen lisätään valintamerkki.
   - Poista numero ryhmästä painamalla numeron valintaruutua, jolloin siitä poistetaan valintamerkki.
6. Paina [OK].
7. Paina [OK].
8. Paina .

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Sarjalähetysryhmien luominen

Puhelinpalvelut ja ulkoiset laitteet

- Puhelinlinjatyypin määrittäminen
- Voice Over Internet -protokolla (VoIP-puhelinlinjan häiriöt)
- Ulkoinen puhelinvastaaja
- Ulkoiset tai rinnakkaiset puhelimet

Puhelinlinjatyypin määrittäminen

Jos kytket laitteen puhelinlinjaan, jossa on keskus tai ISDN faksien lähetystä tai vastaanottoa varten, puhelinlinjatyyppi on valittava linjan ominaisuuksien mukaan.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Perusasetukset] > [Linjavalinta].
2. Paina [Normaali], [Keskus] tai [ISDN].
3. Jos valitsit [Keskus], tee seuraavat vaiheet:
   a. Paina [Kyllä] tai [Aina].

   - Jos valitset [Kyllä], laite valitsee etuliitenumeron ennen faksinumeroa vain, kun painetaan [R].
   - Jos valitset [Aina], laite valitsee aina etuliitenumeron ennen faksinumeroa.

   b. Paina [Etuliite].
   c. Anna etuliitenumero kosketusnäytön avulla ja paina sitten [OK].

Käytä numeroita 0–9, #, l ja !. Et voi käyttää !-merkkiä muiden numeroiden tai merkkien kanssa.

4. Paina .

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Perusasetukset] > [Linjavalinta].
2. Paina [Normaali], [Keskus] tai [ISDN].
3. Jos valitsit [Keskus], tee seuraavat vaiheet:
   a. Paina [Kyllä] tai [Aina].

   - Jos valitset [Kyllä], laite valitsee etuliitenumeron ennen faksinumeroa vain, kun painetaan [R].
   - Jos valitset [Aina], laite valitsee aina etuliitenumeron ennen faksinumeroa.

   b. Paina [Etuliite].
   c. Anna etuliitenumero kosketusnäytön avulla ja paina sitten [OK].

Käytä numeroita 0–9, #, l ja !. Et voi käyttää !-merkkiä muiden numeroiden tai merkkien kanssa.

4. Paina .

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Puhelinpalvelut ja ulkoiset laitteet
- KESKUS ja SOITONSIIRTO
- Puhelin- ja faksiongelmat

KESKUS ja SOITONSIIRTO

Laitteen [Linjavalinta] -oletusasetuksena on [Normaali], jossa se voidaan kytkeä yleiseen puhelinverkkoon (PSTN). Useissa toimistoissa käytetään kuitenkin sarjapuhelinjärjestelmää tai sisäistä puhelinvaihdetta (keskus). Tämä laite voidaan liittää useimpiin sisäisiin keskuksiin. Laitteen R-näppäin eli maadoitusnäppäin on katkotyyppinen (TBR). TBR toimii useimpien keskusjärjestelmien kanssa. Sen avulla saat yhteyden ulkolinjaan tai voit siirtää puhelun toiseen alanumeroon. Käytä tätä ominaisuutta painamalla [R].

Ohjelmoi [R]-painikkeen painallus osaksi osoitekirjaan tallennettua numeroa. Kun ohjelmoit osoitekirjan numeroa, paina ensin [R] (LCD-näyttöön tulee "!") ja näppäile sitten puhelinnumero. Näin [R]-painiketta ei tarvitse painaa joka kerta, kun valitset osoitekirjasta. Tätä ominaisuutta voi kuitenkin käyttää vain, jos laitteen puhelinlinjan tyypin asetus on PBX.

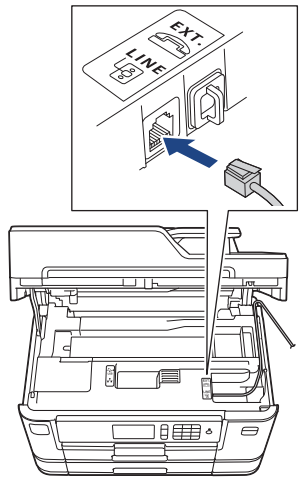
Aiheeseen liittyviä tietoja

- Puhelinlinjatyypin määrittäminen

Voice Over Internet -protokolla (VoIP-puhelinlinjan häiriöt)

VoIP on puhelinjärjestelmä, joka käyttää perinteisen puhelinlinjan sijaan internet-yhteyttä. Puhelinpalvelujen tarjoajat yhdistävät usein VoIP:n ja internet- ja kaapelipalvelut.

Laitteesi ei välttämättä toimi joidenkin VoIP-järjestelmien kanssa. Jos haluat käyttää laitettasi faksien lähetykseen ja vastaanottoon VoIP-järjestelmällä, varmista, että puhelinjohdon toinen pää on kytketty laitteen LINE (Linja) -liitäntään. Puhelinjohdon toinen pää voidaan kytkeä modeemiin, puhelimen sovittimeen, haaroittimeen tai muuhun vastaavaan laitteeseen.



Jos sinulla on kysyttävää laitteen kytkemisestä VoIP-järjestelmään, ota yhteys VoIP-palveluntarjoajaasi.

Kun laite on kytketty VoIP-järjestelmään, tarkista valintaääni. Nosta ulkoisen puhelimen kuuloke ja kuuntele, kuuluuko valintaääntä. Jos valintaääntä ei kuulu, ota yhteys VoIP-palveluntarjoajaan.

Jos faksien lähetyksessä tai vastaanotossa VoIP-järjestelmällä on vaikeuksia, suosittelemme laitteen modeemin nopeuden muuttamista `[Perus (VoIP)]` -asetukseksi.

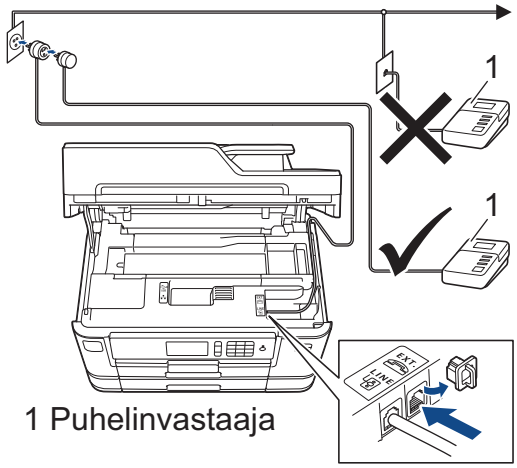
Aiheeseen liittyviä tietoja

- Puhelinpalvelut ja ulkoiset laitteet
- Puhelinlinjan häiriöt / VoIP

Ulkoinen puhelinvastaaja

Voit kytkeä ulkoisen puhelinvastaajan samaan linjaan laitteen kanssa. Kun puhelinvastaaja vastaa puheluun, laite "kuuntelee" lähettävän faksilaitteen lähettämiä faksin soittoääniä (CNG-merkkiääniä). Jos se kuulee ne, se ottaa puhelun ja vastaanottaa faksin. Jos se ei kuule niitä, se antaa puhelinvastaajan ottaa viestin. Nestekidenäytössä on `[Puheyhteys]`.

Ulkoisen puhelinvastaajan on vastattava neljän soittokerran aikana (suositeltu asetus on kaksi soittoa). Tämä johtuu siitä, että laite ei pysty kuulemaan faksin merkkiääniä, ennen kuin ulkoinen puhelinvastaaja on ottanut puhelun vastaan. Lähettävä laite lähettää faksin merkkiääniä vain kahdeksasta kymmeneen sekuntia kauemmin. Emme suosittele soitonsäästöasetuksen käyttöä ulkoisessa puhelinvastaajassa, jos sen käynnistykseen tarvitaan enemmän kuin neljä soittoa.



1 Puhelinvastaaja

TÄRKEÄÄ

ÄLÄ kytke puhelinvastaajaa rinnakkain laitteen kanssa samaan puhelinlinjaan.

Jos sinulla on vaikeuksia faksien vastaanotossa, pienennä ulkoisen puhelinvastaajan Soittokerrat-asetusta.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Puhelinpalvelut ja ulkoiset laitteet
- Ulkoisen puhelinvastaajan yhdistäminen
- Lähtevän viestin (OGM) nauhoittaminen ulkoiseen puhelinvastaajaan
- Vaihdeliitännät (keskus)
- Puhelin- ja faksiongelmat

Ulkoisen puhelinvastaajan yhdistäminen

1. Aseta ulkoinen puhelinvastaaja soimaan yhden tai kaksi kertaa.
   Laitteen Soittokerrat-asetuksella ei ole merkitystä.
2. Nauhoita ulkoisen puhelinvastaajan viesti.
3. Aseta puhelinvastaaja ottamaan puhelut vastaan.
4. Aseta laitteesi vastaanottotilaksi `[Ulk.puh/Puh.vas.]`.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Ulkoinen puhelinvastaaja
- Vastaanottotilojen yleiskuvaus
- Oikean vastaanottotilan valinta
- Puhelin- ja faksiongelmat

Lähtevän viestin (OGM) nauhoittaminen ulkoiseen puhelinvastaajaan

1. Jätä viestin alkuun viisi sekuntia hiljaisuutta. Näin laitteella on aikaa kuunnella faksin ääniä.

   Vastausviestin alkuun kannattaa jättää viisi sekuntia tyhjää, sillä laite ei ehkä kuule faksin merkkiääntä kovaäänisen puheen vuoksi. Voit kokeilla, vastaanottaako laite fakseja ilman tätä taukoa viestin alussa. Jos vastaanotto ei onnistu, nauhoita vastausviesti uudelleen ja jätä alkuun tauko.

2. Viestin pituuden on oltava korkeintaan 20 sekuntia.
3. Päätä 20-sekuntinen viesti antamalla kaukokäynnistystunnus ihmisille, jotka lähettävät manuaalisesti fakseja. Esimerkiksi: "Jätä äänimerkin jälkeen viesti tai paina *51 ja käynnistä faksin lähetys."

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Ulkoinen puhelinvastaaja

Vaihdeliitännät (keskus)

Suosittelemme, että faksilaitteen kytkee yritys, joka asensi puhelinkeskuksen. Jos sinulla on sarjapuhelinjärjestelmä, suosittelemme, että pyydät järjestelmän asentajaa kytkemään laitteen järjestelmän viimeiseen linjaan. Muuten laite saattaa käynnistyä joka kerta, kun järjestelmä vastaanottaa puhelun. Jos keskus vastaa kaikkiin saapuviin puheluihin, suositeltu vastaanottotilan asetus on `[Manuaalinen]`.

Kun laitetta käytetään keskuksen alanumerossa, sen asianmukaista toimintaa kaikissa tilanteissa ei voida taata. Mahdollisista ongelmista on ilmoitettava ensiksi puhelinkeskusta ylläpitävälle yritykselle.

Aiheeseen liittyviä tietoja

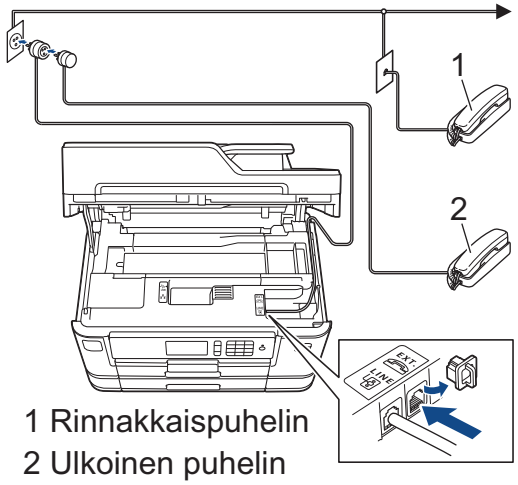
- Ulkoinen puhelinvastaaja

Ulkoiset tai rinnakkaiset puhelimet

- Ulkoisen puhelimen tai rinnakkaispuhelimen kytkeminen
- Käyttö ulkoisista puhelimista ja rinnakkaispuhelimista
- Kauko-ohjaustunnusten käyttö

Ulkoisen puhelimen tai rinnakkaispuhelimen kytkeminen

Erillinen puhelin voidaan kytkeä laitteeseen alla olevan kaavion mukaan.



1 Rinnakkaispuhelin
2 Ulkoinen puhelin

Varmista, että käytät ulkoista puhelinta, jonka johdon pituus on korkeintaan kolme metriä.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Ulkoiset tai rinnakkaiset puhelimet

Käyttö ulkoisista puhelimista ja rinnakkaispuhelimista

Jos vastaat faksipuheluun rinnakkaispuhelimesta tai ulkoisesta puhelimesta, voit asettaa laitteesi vastaanottamaan puhelun kaukokäynnistystunnuksen avulla. Kun näppäilet kaukokäynnistystunnuksen ***51**, laite aloittaa faksin vastaanottamisen.

Jos laite vastaa tavalliseen puheluun ja kaksoissoittoääni pyytää sinua vastaanottamaan, voit vastaanottaa puhelun rinnakkaispuhelimessa näppäilemällä pysäytyskoodin **#51**.

Jos vastaat puheluun ja kukaan ei ole linjalla:

Sinun tulisi aina olettaa, että olet vastaanottamassa manuaalista faksia.

Näppäile ***51** ja odota ”sirinää” tai kunnes LCD-näkyy `[Vastaanotto]` ja katkaise sitten puhelu.

Voit käyttää puhelun vastaanottamiseen myös laitteen faksin tunnistustoimintoa.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Ulkoiset tai rinnakkaiset puhelimet
- Laitteen vastausta edeltävien soittojen määrän asettaminen (Soittoviive)
- Faksin tunnistuksen määrittäminen
- Etäkäyttökoodin määrittäminen
- F/P-soittoajan (Vale-/kaksoissoitto) määrittäminen

Kauko-ohjaustunnusten käyttö

Kaukokäynnistystunnus

Jos vastaat faksipuheluun rinnakkaispuhelimesta tai ulkoisesta puhelimesta, voit määrätä laitteen vastaanottamaan sen painamalla kaukokäynnistystunnusta ***51**. Odota sirkuttavaa vastaanottoääntä ja laske sitten kuuloke.

Jos vastaat faksipuheluun ulkoisesta puhelimesta, saat laitteesi vastaanottamaan faksin painamalla käynnistyspainiketta ja valitsemalla sitten vastaanoton vaihtoehdon.

Pysäytyskoodi

Jos vastaanotat puhelun ja laite on Faksi/Puhelin-tilassa, se ilmoittaa puhelusta F/P-soitolla (vale-/kaksoissoitolla) alustavan Soittokerrat-viiveen jälkeen. Jos vastaanotat puhelun rinnakkaispuhelimesta, voit kytkeä F/P-soiton pois päältä painamalla **#51** (varmista, että painat tätä soittojen välillä).

Jos laite vastaa tavalliseen puheluun ja kaksoissoittoääni pyytää sinua vastaanottamaan, voit vastaanottaa puhelun rinnakkaispuhelimessa näppäilemällä puhelun vastaustunnuksen `[Nosta]`.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Ulkoiset tai rinnakkaiset puhelimet
- Etäkoodien muuttaminen
- Etäkäyttökoodin määrittäminen
- Faksin tunnistuksen määrittäminen

Etäkoodien muuttaminen

Ennalta asetettu kaukokäynnistystunnus on ***51**. Ennalta asetettu pysäytyskoodi on **#51**. Jos puhelu katkeaa aina, kun yrität käyttää ulkoisen puhelinvastaajan kauko-ohjaustoimintoja, kokeile vaihtaa kolminumeroiset kauko-ohjaustunnukset käyttämällä numeroita 0-9, *, #.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Faksaus] > [Vastaanottoas.] > [Kaukokäy.tunn.].
2. Tee jokin seuraavista:
   - Vaihda kaukokäynnistystunnus painamalla [Aktiv.koodi]. Anna uusi tunnus ja paina sitten [OK].
   - Voit muuttaa etäaktivointikoodia painamalla [Pysäyt.koodi]. Syötä uusi koodi ja paina sitten [OK].
   - Jos et halua vaihtaa tunnuksia, siirry seuraavaan vaiheeseen.
   - Kytke kauko-ohjaustunnus [Ei] (tai [Kyllä]) painamalla [Kaukokäy.tunn.]. Paina [Ei] (tai [Kyllä]).
3. Paina .

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Faksaus] > [Vastaanottoas.] > [Kaukokäy.tunn.].
2. Tee jokin seuraavista:
   - Vaihda kaukokäynnistystunnus painamalla [Aktiv.koodi]. Anna uusi tunnus ja paina sitten [OK].
   - Voit muuttaa etäaktivointikoodia painamalla [Pysäyt.koodi]. Syötä uusi koodi ja paina sitten [OK].
   - Jos et halua vaihtaa tunnuksia, siirry seuraavaan vaiheeseen.
   - Kytke kauko-ohjaustunnus [Ei] (tai [Kyllä]) painamalla [Kaukokäy.tunn.]. Paina [Ei] (tai [Kyllä]).
3. Paina .

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Kauko-ohjaustunnusten käyttö

Faksiraportit

- Lähetyksen vahvistusraportin tyylin määritys
- Faksiraportin tulostusaikavälin asettaminen
- Raporttien tulostus

Lähetyksen vahvistusraportin tyylin määritys

Lähetyksen vahvistusraportti on todiste siitä, että olet lähettänyt faksin. Raportissa näkyy vastaanottajan nimi tai faksinumero, lähetysaika ja -päivä, lähetyksen kesto, lähetettyjen sivujen määrä sekä se, onnistuiko lähetys.

Lähetyksen vahvistusraportille on useita asetuksia:

Asetus	Kuvaus
Kyllä	Tulostaa raportin jokaisen lähetetyn faksin jälkeen.
Päällä (+Kuva)	Tulostaa raportin jokaisen lähetetyn faksin jälkeen. Raportissa näkyy osa faksin ensimmäisestä sivusta.
Vain virhe	Tulostaa raportin, jos faksin lähetys ei onnistu lähetysvirheen takia.
Vain virhe (+Kuva)	Tulostaa raportin, jos faksin lähetys ei onnistu lähetysvirheen takia. Raportissa näkyy osa faksin ensimmäisestä sivusta.
Ei	Raporttia ei tulosteta.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Paina  [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Faksaus] > [Raporttiaset.] > [Lähetysraport.].
2. Paina haluamaasi vaihtoehtoa.

   Jos valitset [Päällä (+Kuva)] tai [Vain virhe (+Kuva)], kuva ei näy lähetyksen vahvistusraportissa, jos Suora lähetys -asetukseksi on määritetty [Kyllä]. Kuvaa ei näy raportissa, kun lähetät värillisen faksin.
3. Paina  .

   Jos lähetys onnistuu, [OK] tulee esiin kohdan [TULOS] viereen lähetyksen vahvistusraportissa. Jos lähetys ei onnistu, [VIRHE] tulee esiin kohdan [TULOS] viereen.

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Paina  [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Faksaus] > [Raporttiaset.] > [Lähetysraport.].
2. Paina haluamaasi vaihtoehtoa.

   Jos valitset [Päällä (+Kuva)] tai [Vain virhe (+Kuva)], kuva ei näy lähetyksen vahvistusraportissa, jos Suora lähetys -asetukseksi on määritetty [Kyllä]. Kuvaa ei näy raportissa, kun lähetät värillisen faksin.
3. Paina  .

   Jos lähetys onnistuu, [OK] tulee esiin kohdan [TULOS] viereen lähetyksen vahvistusraportissa. Jos lähetys ei onnistu, [VIRHE] tulee esiin kohdan [TULOS] viereen.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Faksiraportit

Faksiraportin tulostusaikavälin asettaminen

Laitteen voi asettaa tulostamaan faksiraportin tietyin väliajoin (joka 50. faksin jälkeen, 6, 12 tai 24 tunnin välein tai 2 tai 7 päivän välein).

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Faksaus] > [Raporttiaset.] > [Yhteysrap.väli].
2. Paina [Yhteysrap.väli].
3. Valitse aikaväli painamalla ▲ tai ▼.
   - 6, 12 tai 24 tuntia tai 2 tai 7 päivää

     Laite tulostaa raportin valituin välein ja tyhjentää sitten kaikki faksityöt raportin muistista. Jos muisti täyttyy, kun siihen tallennetaan 200 työtä ennen kuin valittu aika on kulunut, laite tulostaa faksiraportin aikaisemmin ja tyhjentää sitten kaikki faksityöt muistista. Jos haluat ylimääräisen raportin ennen valittua tulostusajankohtaa, voit tulostaa sen poistamatta töitä.
   - Joka 50. faksi

     Laite tulostaa raportin, kun se on tallentanut 50 faksityötä.
4. Jos valitsit 6, 12, 24 tuntia, 2 tai 7 päivää, paina [Aika] ja anna kellonaika kosketusnäytössä. Paina [OK].
5. Jos valitsit [7 päivän välein], paina [Päivä]. Paina ▲ tai ▼, kunnes näytössä on valinta [Joka maanantai], [Joka tiistai], [Joka keskiviikko], [Joka torstai], [Joka perjantai], [Joka lauantai] tai [Joka sunnuntai], ja paina sitten päivää, josta seitsemän päivän laskeminen aloitetaan.
6. Paina .

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Faksaus] > [Raporttiaset.] > [Yhteysrap.väli].
2. Paina [Yhteysrap.väli].
3. Valitse aikaväli pyyhkäisemällä ylös tai alas tai painamalla ▲ tai ▼.
   - 6, 12 tai 24 tuntia tai 2 tai 7 päivää

     Laite tulostaa raportin valituin välein ja tyhjentää sitten kaikki faksityöt raportin muistista. Jos muisti täyttyy, kun siihen tallennetaan 200 työtä ennen kuin valittu aika on kulunut, laite tulostaa faksiraportin aikaisemmin ja tyhjentää sitten kaikki faksityöt muistista. Jos haluat ylimääräisen raportin ennen valittua tulostusajankohtaa, voit tulostaa sen poistamatta töitä.
   - Joka 50. faksi

     Laite tulostaa raportin, kun se on tallentanut 50 faksityötä.
4. Jos valitsit 6, 12, 24 tuntia, 2 tai 7 päivää, paina [Aika] ja anna kellonaika kosketusnäytössä. Paina [OK].
5. Jos valitsit [7 päivän välein], paina [Päivä]. Pyyhkäise ylös tai alas tai paina ▲ tai ▼, kunnes näytössä on valinta [Joka maanantai], [Joka tiistai], [Joka keskiviikko], [Joka torstai], [Joka perjantai], [Joka lauantai] tai [Joka sunnuntai], ja paina sitten päivää, josta seitsemän päivän laskeminen aloitetaan.
6. Paina .

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Faksiraportit
- Laitteen asettaminen sammumaan automaattisesti

PC-FAX

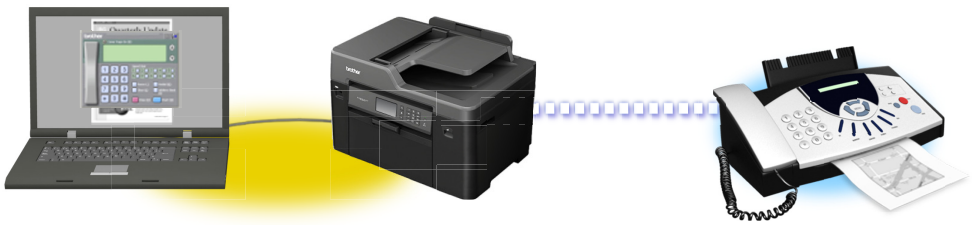
- PC-FAX Windows-käyttöjärjestelmässä
- PC-FAX-toiminto Macille

PC-FAX Windows-käyttöjärjestelmässä

- PC-FAX-ohjelman yleiskuvaus (Windows)
- Faksin lähetys PC-FAX-ohjelman avulla (Windows)
- Faksien vastaanotto tietokoneella (Windows)

PC-FAX-ohjelman yleiskuvaus (Windows)

Voit lähettää Brother PC-FAX -ohjelmistolla fakseja suoraan tietokoneesta vähentääksesi paperinkulutusta.



- PC-FAX-ohjelman määritys (Windows)
- PC-Fax-osoitekirjan määritys (Windows)

PC-FAX-ohjelman määritys (Windows)

Ennen kuin lähetät fakseja PC-FAX-ohjelman avulla, mukauta **PC-FAX-asetukset** -valintaikkunan kunkin välilehden lähetysvaihtoehdot.

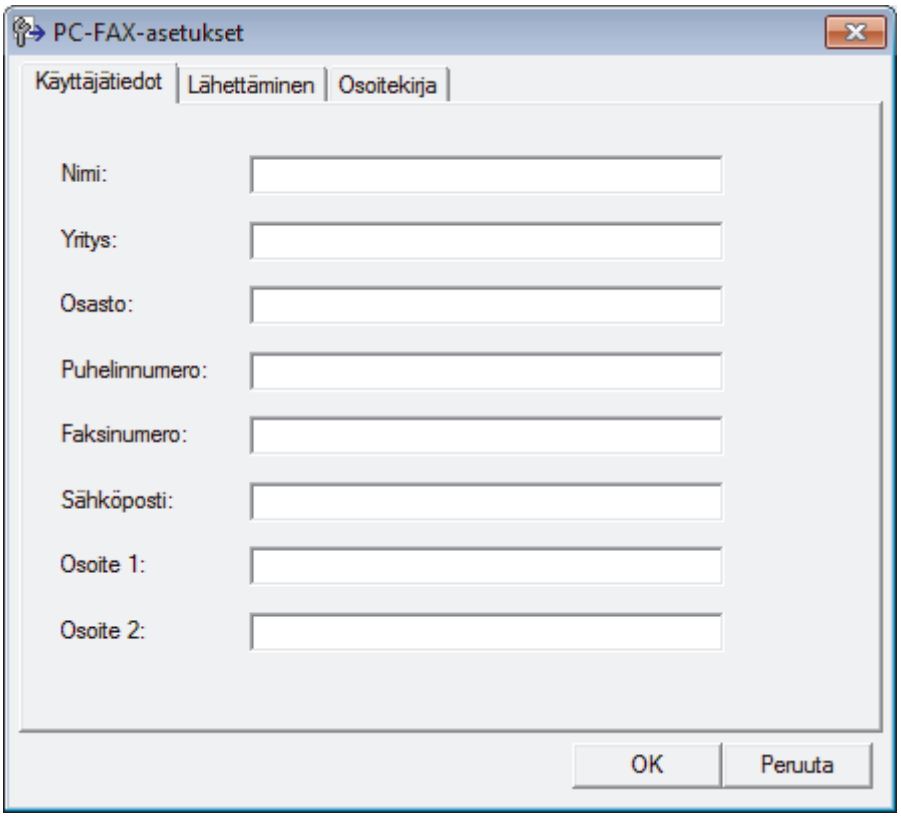
1. Tee jokin seuraavista:
   - Windows Vista ja Windows 7

     Valitse **(Käynnistä)** > **Kaikki ohjelmat** > **Brother** > **Brother Utilities**.

     Napsauta avattavaa luetteloa ja valitse mallisi nimi (jos sitä ei ole jo valittu). Napsauta **PC-FAX** vasemmassa selauspalkissa ja valitse **Lähetysasetukset**.
   - Windows 8 ja Windows 10

     Käynnistä (**Brother Utilities**), ja napsauta sitten pudotusluetteloa ja valitse mallin nimi (mikäli sitä ei ole jo valittu). Napsauta **PC-FAX** vasemmassa selauspalkissa ja valitse **Lähetysasetukset**.

   PC-FAX-asetukset-valintaikkuna avautuu.



2. Tee jokin seuraavista:
   - Napsauta **Käyttäjätiedot**-välilehteä ja kirjoita sitten käyttäjätietosi kenttiin.

   Kullakin Microsoft-tilillä voi olla oma mukautettu **Käyttäjätiedot**-näyttö mukautettuja faksin otsikoita ja kansilehtiä varten.

   - Napsauta **Lähettäminen**-välilehteä ja kirjoita ulkolinjan numero (tarvittaessa) **Ulkolinja** -kenttään. Valitse **Otsikkotiedot** -valintaruutu, jos haluat sisällyttää otsikkotiedot.
   - Napsauta **Osoitekirja**-välilehteä ja valitse **Valitse osoitekirja** -pudotusvalikosta osoitekirja, jota haluat käyttää PC-FAX-ohjelmassa.
3. Napsauta **OK**.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- PC-FAX-ohjelman yleiskuvaus (Windows)

PC-Fax-osoitekirjan määritys (Windows)

Voit mukauttaa Brother-laitettasi **osoitekirja**lisäämällä, muokkaamalla ja poistamalla jäseniä ja ryhmiä.

- Jäsenen lisääminen PC-FAX-osoitekirjaan (Windows)
- Ryhmän luonti PC-FAX-osoitekirjaan (Windows)
- Jäsenen tai ryhmän tietojen muokkaus PC-FAX-osoitekirjassa (Windows)
- Jäsenen tai ryhmän poistaminen PC-FAX-osoitekirjasta (Windows)
- PC-Fax-osoitekirjan vienti (Windows)
- Tietojen tuonti PC-FAX-osoitekirjaan (Windows)

Jäsenen lisääminen PC-FAX-osoitekirjaan (Windows)

Lisää uusia henkilöitä ja heidän faksinumeroitaan PC-Fax-osoitekirjaan, jos haluat lähettää faksin käyttämällä Brother PC-Fax -ohjelmistoa.

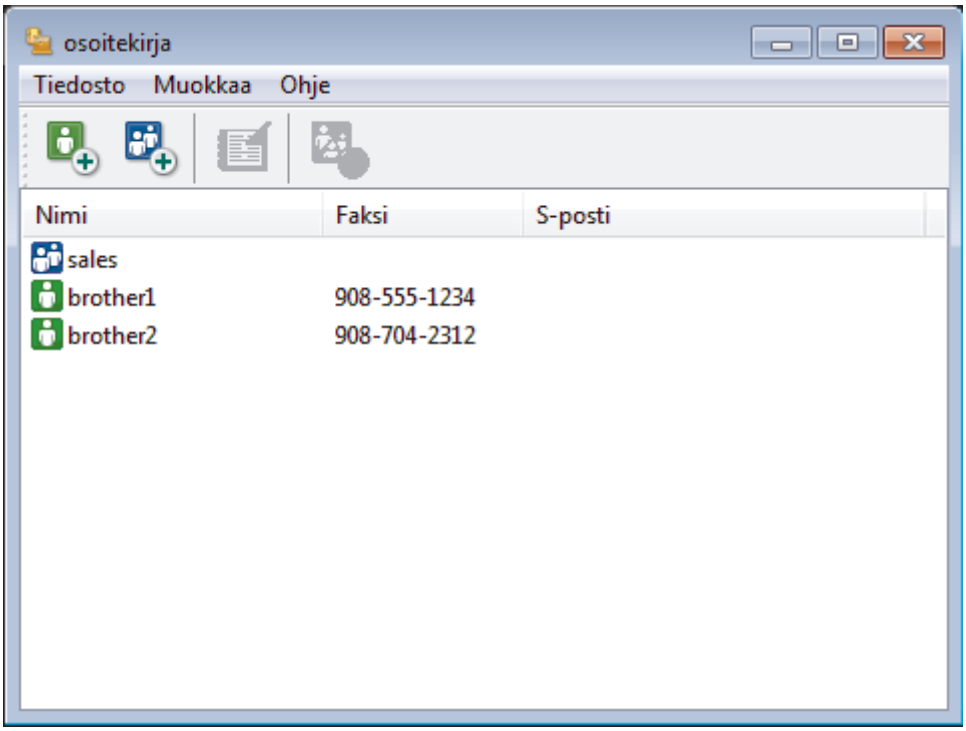
1. Tee jokin seuraavista:
   - Windows Vista ja Windows 7

     Valitse **(Käynnistä)** > **Kaikki ohjelmat** > **Brother** > **Brother Utilities**.

     Napsauta avattavaa luetteloa ja valitse mallisi nimi (jos sitä ei ole jo valittu). Napsauta **PC-FAX** vasemmassa selauspalkissa ja valitse **Osoitekirja (lähetä)**.
   - Windows 8 ja Windows 10

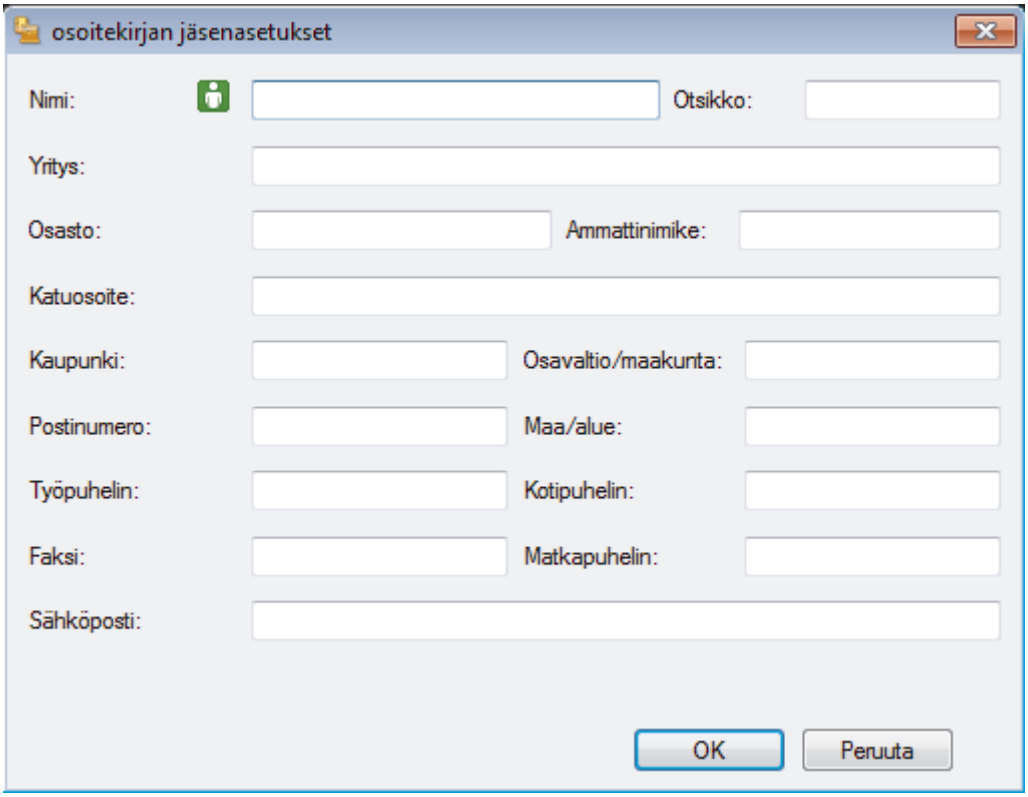
     Käynnistä (**Brother Utilities**), ja napsauta sitten pudotusluetteloa ja valitse mallin nimi (mikäli sitä ei ole jo valittu). Napsauta **PC-FAX** vasemmassa selauspalkissa ja valitse **Osoitekirja (lähetä)**.

   osoitekirja-valintaikkuna avautuu.



2. Napsauta .

   osoitekirjan jäsenasetukset-valintaikkuna avautuu.



3. Kirjoita jäsenen tiedot vastaaviin kenttiin. Vain **Nimi**-kenttä on pakollinen.
4. Napsauta **OK**.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- PC-Fax-osoitekirjan määritys (Windows)

Ryhmän luonti PC-FAX-osoitekirjaan (Windows)

Luomalla ryhmän voit lähettää saman PC-FAX-viestin sarjalähetyksenä samanaikaisesti useille vastaanottajille.

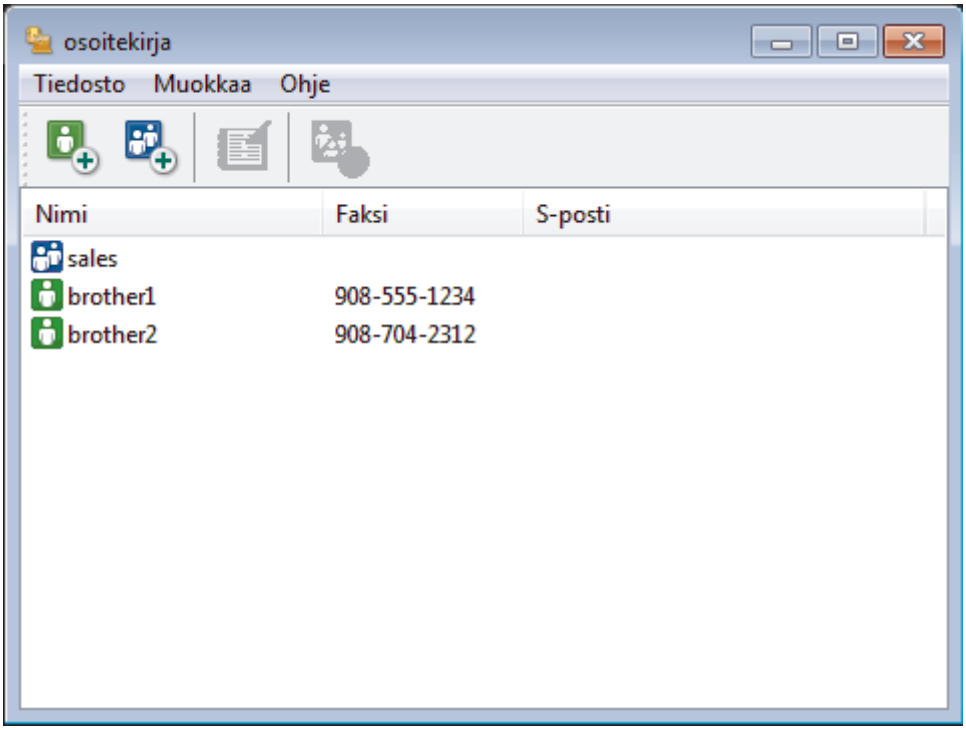
1. Tee jokin seuraavista:
   - Windows Vista ja Windows 7

     Valitse **(Käynnistä)** > **Kaikki ohjelmat** > **Brother** > **Brother Utilities**.

     Napsauta avattavaa luetteloa ja valitse mallisi nimi (jos sitä ei ole jo valittu). Napsauta **PC-FAX** vasemmassa selauspalkissa ja valitse **Osoitekirja (lähetä)**.
   - Windows 8 ja Windows 10

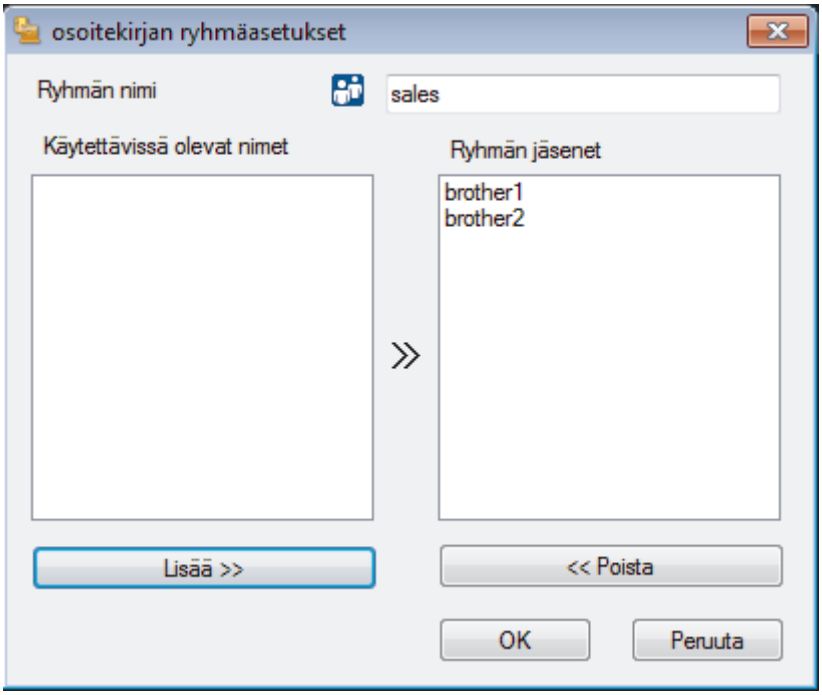
     Käynnistä (**Brother Utilities**), ja napsauta sitten pudotusluetteloa ja valitse mallin nimi (mikäli sitä ei ole jo valittu). Napsauta **PC-FAX** vasemmassa selauspalkissa ja valitse **Osoitekirja (lähetä)**.

   osoitekirja-valintaikkuna avautuu.



2. Napsauta .

   osoitekirjan ryhmäasetukset -valintaikkuna avautuu.



3. Kirjoita uuden ryhmän nimi **Ryhmän nimi** -kenttään.
4. Valitse **Käytettävissä olevat nimet** -kentästä kukin nimi, jonka haluat lisätä ryhmään, ja napsauta sitten **Lisää >>**.

   Ryhmään lisätyt jäsenet näkyvät **Ryhmän jäsenet** -ruudussa.
5. Kun olet valmis, napsauta **OK**.

Kussakin ryhmässä voi olla enintään 50 jäsentä.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- PC-Fax-osoitekirjan määritys (Windows)

Jäsenen tai ryhmän tietojen muokkaus PC-FAX-osoitekirjassa (Windows)

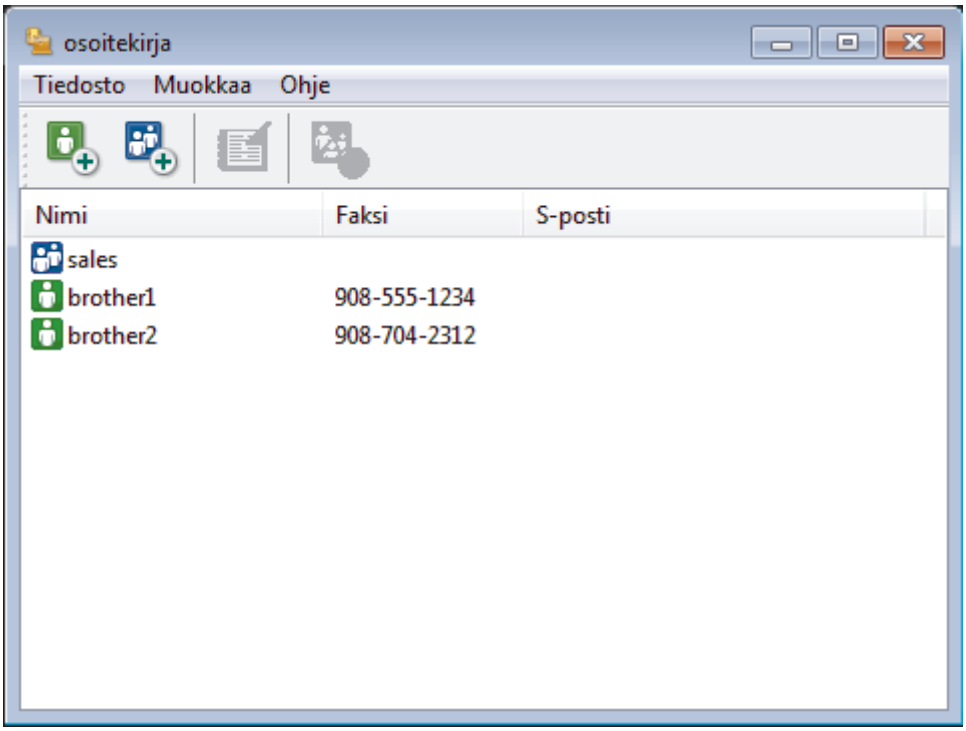
1. Tee jokin seuraavista:
   - Windows Vista ja Windows 7

     Valitse **(Käynnistä)** > **Kaikki ohjelmat** > **Brother** > **Brother Utilities**.

     Napsauta avattavaa luetteloa ja valitse mallisi nimi (jos sitä ei ole jo valittu). Napsauta **PC-FAX** vasemmassa selauspalkissa ja valitse **Osoitekirja (lähetä)**.
   - Windows 8 ja Windows 10

     Käynnistä (**Brother Utilities**), ja napsauta sitten pudotusluetteloa ja valitse mallin nimi (mikäli sitä ei ole jo valittu). Napsauta **PC-FAX** vasemmassa selauspalkissa ja valitse **Osoitekirja (lähetä)**.

   osoitekirja-valintaikkuna avautuu.



2. Valitse jäsen tai ryhmä, jonka tietoja haluat muokata.
3. Valitse (**Ominaisuudet**).
4. Muuta jäsenen tai ryhmän tietoja.
5. Napsauta **OK**.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- PC-Fax-osoitekirjan määritys (Windows)

Jäsenen tai ryhmän poistaminen PC-FAX-osoitekirjasta (Windows)

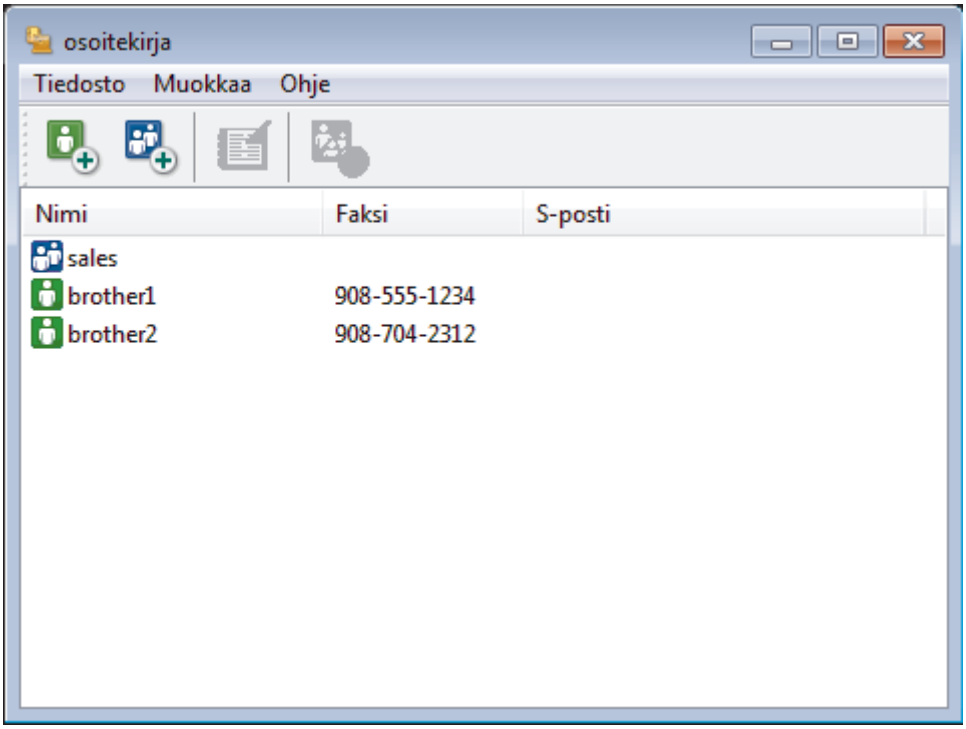
1. Tee jokin seuraavista:
   - Windows Vista ja Windows 7

     Valitse **(Käynnistä)** > **Kaikki ohjelmat** > **Brother** > **Brother Utilities**.

     Napsauta avattavaa luetteloa ja valitse mallisi nimi (jos sitä ei ole jo valittu). Napsauta **PC-FAX** vasemmassa selauspalkissa ja valitse **Osoitekirja (lähetä)**.
   - Windows 8 ja Windows 10

     Käynnistä (**Brother Utilities**), ja napsauta sitten pudotusluetteloa ja valitse mallin nimi (mikäli sitä ei ole jo valittu). Napsauta **PC-FAX** vasemmassa selauspalkissa ja valitse **Osoitekirja (lähetä)**.

   osoitekirja-valintaikkuna avautuu.



2. Valitse jäsen tai ryhmä, jonka haluat poistaa.
3. Valitse (**Poista**).
4. Kun vahvistusvalintaikkuna avautuu, napsauta **OK**.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- PC-Fax-osoitekirjan määritys (Windows)

PC-Fax-osoitekirjan vienti (Windows)

Voit viedä osoitekirjan ASCII-tekstitiedostona (*.csv), vCard-muodossa (elektroninen käyntikortti) tai **Etäasetusohjelman valintatiedot** -muodossa ja tallentaa sen tietokoneeseesi.

- Et voi viedä ryhmäasetuksia, kun viet **osoitekirja**-tietoja.

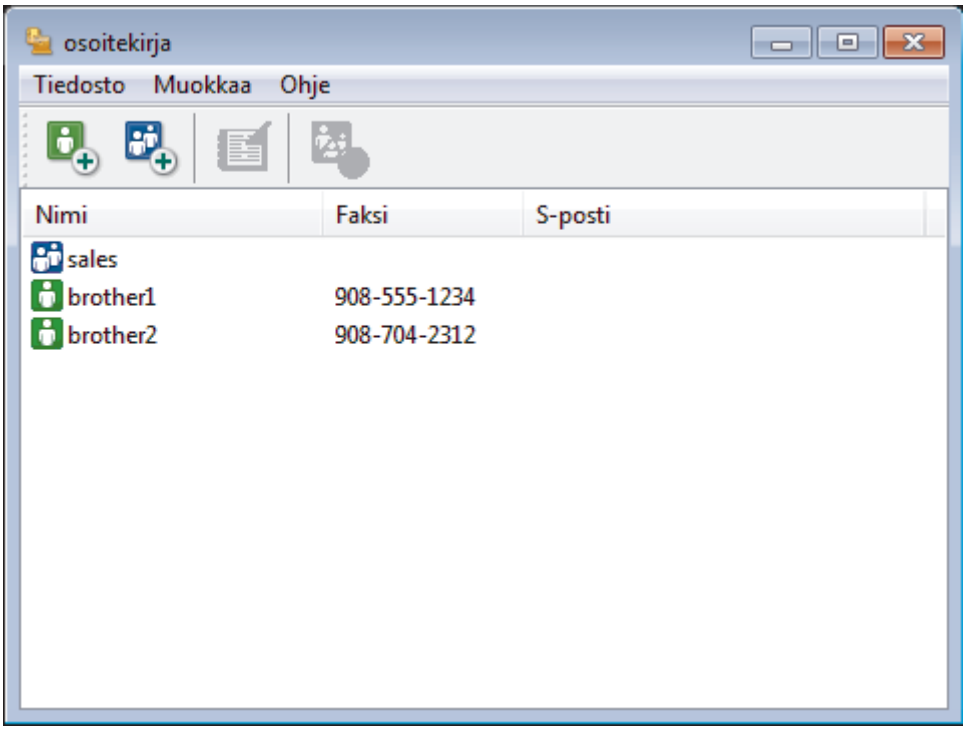
1. Tee jokin seuraavista:
   - Windows Vista ja Windows 7

     Valitse **(Käynnistä)** > **Kaikki ohjelmat** > **Brother** > **Brother Utilities**.

     Napsauta avattavaa luetteloa ja valitse mallisi nimi (jos sitä ei ole jo valittu). Napsauta **PC-FAX** vasemmassa selauspalkissa ja valitse **Osoitekirja (lähetä)**.
   - Windows 8 ja Windows 10

     Käynnistä (**Brother Utilities**), ja napsauta sitten pudotusluetteloa ja valitse mallin nimi (mikäli sitä ei ole jo valittu). Napsauta **PC-FAX** vasemmassa selauspalkissa ja valitse **Osoitekirja (lähetä)**.

   osoitekirja-valintaikkuna avautuu.



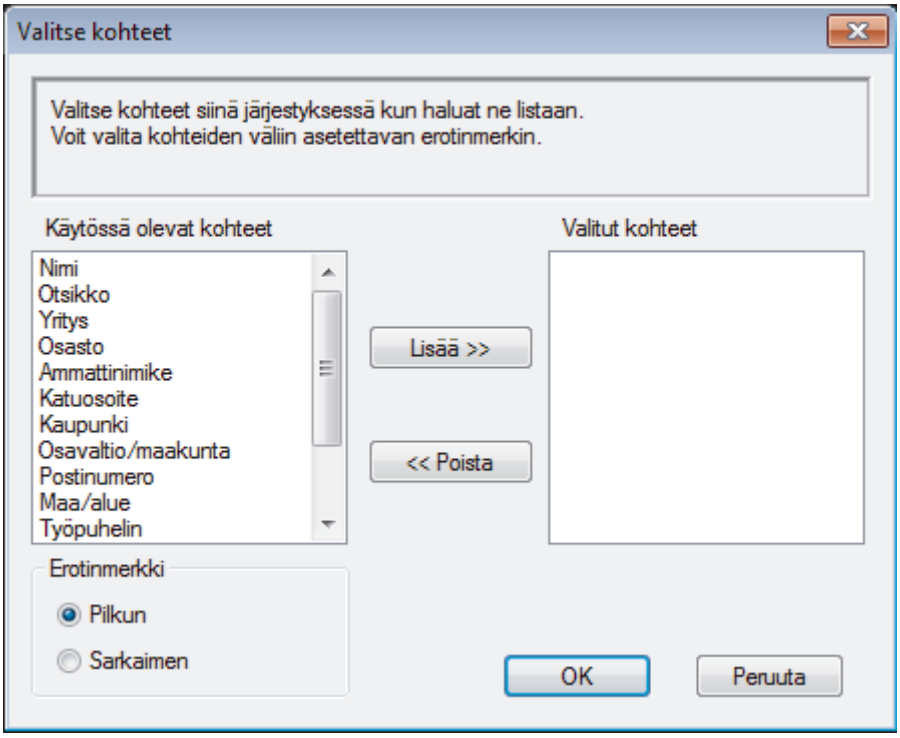
2. Napsauta **Tiedosto**-valikkoa ja valitse **Vie**.
3. Valitse jokin seuraavista:
   - **Teksti**

     Valitse kohteet -valintaikkuna avautuu. Siirry vaiheeseen 4.
   - **vCard**

     Ennen tämän vaihtoehdon valitsemista sinun on valittava osoitekirjasta jäsen, jonka tiedot haluat viedä.

     Siirry kansioon, johon haluat tallentaa vCard-tiedot, kirjoita vCard-nimi **Tiedostonimi**-kenttään ja napsauta sitten **Tallenna**.
   - **Etäasetusohjelman valintatiedot**

     Siirry kansioon, johon haluat tallentaa tiedot, kirjoita tiedostonimi **Tiedostonimi**-kenttään ja napsauta sitten **Tallenna**.
4. Valitse **Käytössä olevat kohteet** -kentästä tiedot, jotka haluat viedä, ja napsauta **Lisää >>** -painiketta.



Valitse ja lisää kohteet siinä järjestyksessä kuin haluat viedä ne.

5. Jos olet viemässä tietoja ASCII-tiedostoon, valitse **Erotinmerkki**-kohdassa, erotetaanko tietokentät **Sarkaimen**- vai **Pilkun**-vaihtoehdon avulla.
6. Napsauta **OK**.
7. Siirry tietokoneesi kansioon, johon haluat tallentaa tiedot, kirjoita tiedostonimi ja napsauta sitten **Tallenna**.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- PC-Fax-osoitekirjan määritys (Windows)

Tietojen tuonti PC-FAX-osoitekirjaan (Windows)

Voit tuoda tietoja osoitekirjaasi ASCII-tekstitiedosto-, (*.csv), vCard-tiedosto- (elektroniset käyntikortit) tai **Etäasetusohjelman valintatiedot** -muodossa.

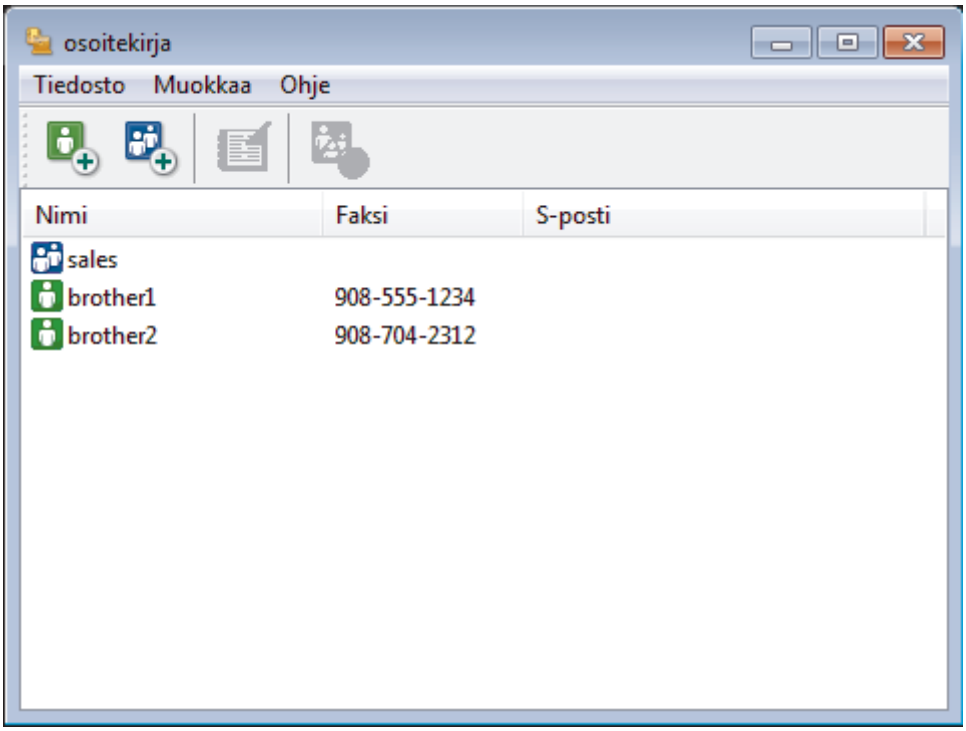
1. Tee jokin seuraavista:
   - Windows Vista ja Windows 7

     Valitse **(Käynnistä)** > **Kaikki ohjelmat** > **Brother** > **Brother Utilities**.

     Napsauta avattavaa luetteloa ja valitse mallisi nimi (jos sitä ei ole jo valittu). Napsauta **PC-FAX** vasemmassa selauspalkissa ja valitse **Osoitekirja (lähetä)**.
   - Windows 8 ja Windows 10

     Käynnistä (**Brother Utilities**), ja napsauta sitten pudotusluetteloa ja valitse mallin nimi (mikäli sitä ei ole jo valittu). Napsauta **PC-FAX** vasemmassa selauspalkissa ja valitse **Osoitekirja (lähetä)**.

   osoitekirja-valintaikkuna avautuu.

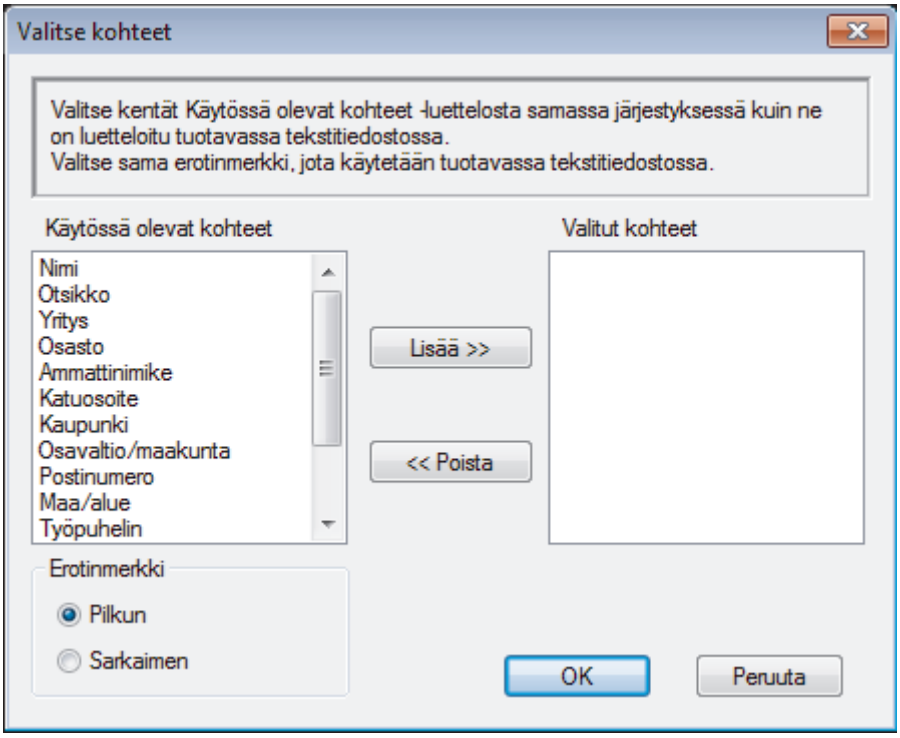


2. Napsauta **Tiedosto**-valikkoa ja valitse **Tuo**.
3. Valitse jokin seuraavista:
   - **Teksti**

     Valitse kohteet -valintaikkuna avautuu. Siirry vaiheeseen 4.
   - **vCard**

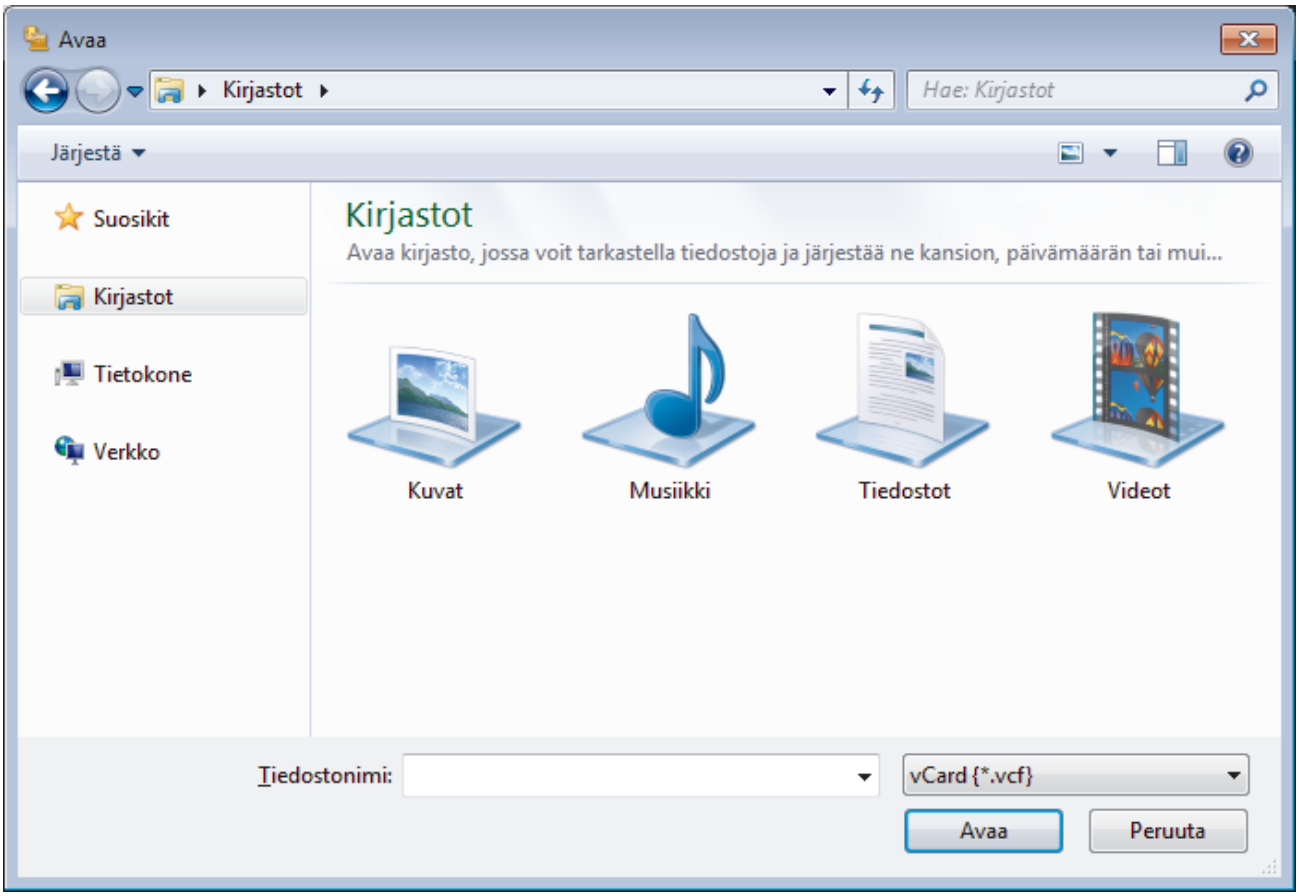
     Siirry vaiheeseen 7.
   - **Etäasetusohjelman valintatiedot**

     Siirry vaiheeseen 7.
4. Valitse **Käytössä olevat kohteet** -kentästä tiedot, jotka haluat tuoda, ja napsauta **Lisää >>** -painiketta.



Sinun on valittava ja lisättävä kentät **Käytössä olevat kohteet** -luettelosta samassa järjestyksessä kuin missä ne ovat tuotavassa tekstitiedostossa.

5. Jos olet tuomassa tietoja ASCII-tiedostoon, valitse **Erotinmerkki**-kohdassa, onko tietokenttien erottimena **Sarkaimen** vai **Pilkun**.
6. Napsauta **OK**.
7. Siirry kansioon, johon haluat tuoda tiedot, kirjoita tiedostonimi ja valitse **Avaa**.



Aiheeseen liittyviä tietoja

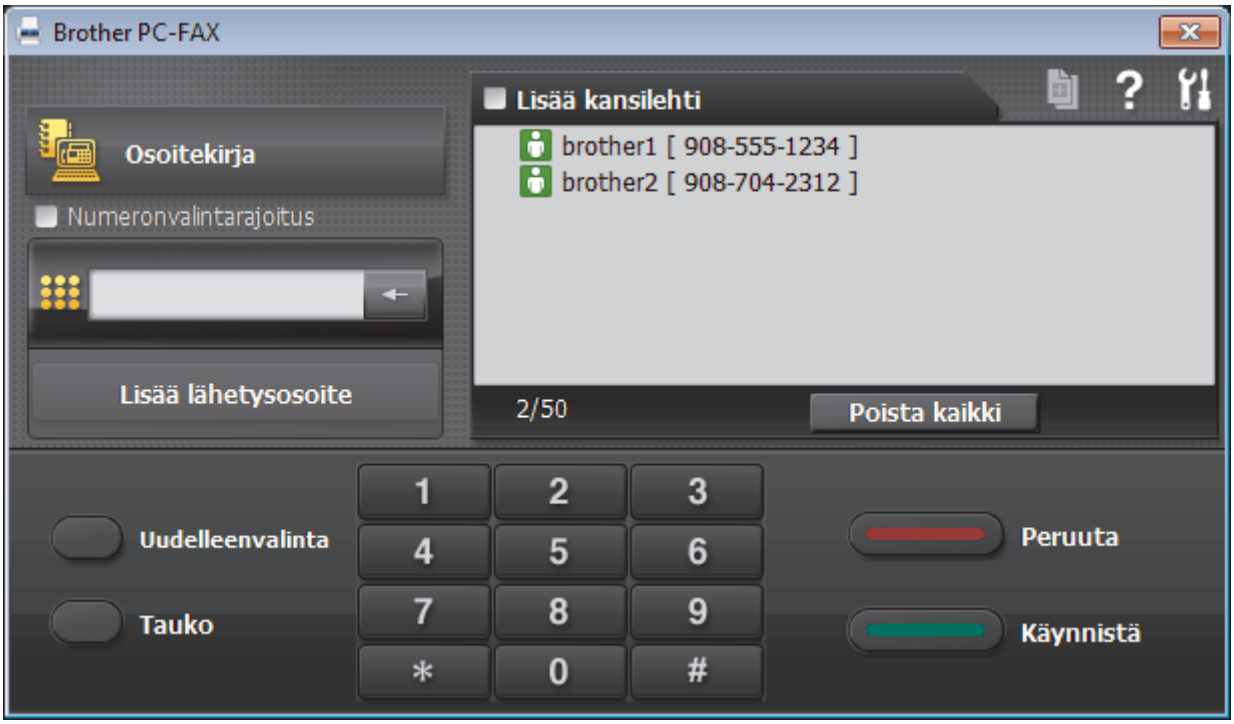
- PC-Fax-osoitekirjan määritys (Windows)

Faksin lähetys PC-FAX-ohjelman avulla (Windows)

PC-FAX-ohjelma tukee vain mustavalkofakseja. Mustavalkofaksi lähetetään, vaikka alkuperäiset tiedot olisivat värillisiä ja vastaanottava faksilaite tukisi värillisiä fakseja.

1. Luo tiedosto jollain tietokoneen ohjelmalla.
2. Valitse sovelluksen tulostuskomento.
3. Valitse tulostimeksi **Brother PC-FAX** ja viimeistele tulostustoimet.

   Brother PC-FAX-valintaikkuna avautuu.



4. Anna faksinumero jollakin seuraavista tavoista:
   - Syötä numero napsauttamalla numeronäppäimistön numeroita ja valitse sitten **Lisää lähetysosoite**.

Jos valitset **Numeronvalintarajoitus** -valintaruudun, näyttöön tulee vahvistusvalintaikkuna, johon voit syöttää faksinumeron uudelleen näppäimistöllä. Tämä toiminto auttaa estämään lähetykset väärään numeroon.

   - Napsauta **Osoitekirja** -painiketta ja valitse jäsen tai ryhmä osoitekirjasta.

Jos teet virheen, poista kaikki merkinnät napsauttamalla **Poista kaikki**.

5. Voit lisätä kansilehden valitsemalla **Lisää kansilehti** -valintaruudun. Voit luoda kansilehden tai muokata sitä myös napsauttamalla .
6. Lähetä faksi napsauttamalla **Käynnistä**.

- Napsauta **Peruuta** peruuttaaksesi faksin.
- Voit valita numeron uudelleen tuomalla viimeiset viisi faksinumeroa näytölle valitsemalla **Uudelleenvalinta**, valitsemalla numeron ja napsauttamalla **Käynnistä**.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- PC-FAX Windows-käyttöjärjestelmässä

Faksien vastaanotto tietokoneella (Windows)

Käytä Brotherin PC-FAX-ohjelmaa faksien vastaanottamiseen tietokoneellasi, niiden näyttämiseen näytössä ja ainoastaan haluamiesi faksien tulostamiseen.



- Faksien vastaanotto PC-FAX-vastaanotto-ohjelmalla (Windows)

Faksien vastaanotto PC-FAX-vastaanotto-ohjelmalla (Windows)

Brotherin PC-FAX-vastaanotto-ohjelman avulla voit tarkastella fakseja ja tallentaa niitä tietokoneeseen. Se asennetaan automaattisesti Brother-ohjelmiston ja -ohjainten asennuksen yhteydessä, ja se toimii paikallisissa tai verkkoympäristöön liitetyissä laitteissa.

- PC-FAX-vastaanotto tukee vain mustavalkoisia fakseja. Kun vastaanotat värillisen faksin, laite tulostaa värillisen faksin, mutta se ei lähetä faksia tietokoneeseesi.

Kun kytket tietokoneen pois päältä, laite jatkaa faksien vastaanottoa ja tallennusta Brother-laitteen muistiin. Laitteen nestekidenäytössä näkyy tallennettujen faksien määrä. Kun käynnistät tämän sovelluksen, ohjelmisto siirtää kaikki vastaanotetut faksit tietokoneeseen samalla kertaa. Voit ottaa käyttöön varmuuskopiotulostuksen, jonka avulla laite voi tulostaa kopion faksista, ennen kuin faksi lähetetään tietokoneelle tai ennen kuin tietokone sammutetaan. Voit määrittää varmuuskopiotulostusasetukset Brother-laitteestasi.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Faksien vastaanotto tietokoneella (Windows)
- Brotherin PC-FAX-vastaanotto-ohjelman suorittaminen tietokoneessasi (Windows)
- Vastaanotettujen PC-FAX-viestien tarkastelu (Windows)
- Vastaanotettujen faksien siirtäminen tietokoneeseen PC-Fax-vastaanottotoiminnolla (vain Windows)

Brotherin PC-FAX-vastaanotto-ohjelman suorittaminen tietokoneessasi (Windows)

Suosittelemme valitsemaan **Käynnistä PC-FAX Receive tietokoneen käynnistyksen yhteydessä.** -valintaruudun, jotta ohjelmisto toimisi automaattisesti ja voisi siirtää faksit, kun tietokone käynnistetään.

1. Tee jokin seuraavista:
   - Windows Vista ja Windows 7

     Valitse **(Käynnistä)** > **Kaikki ohjelmat** > **Brother** > **Brother Utilities**.

     Napsauta avattavaa luetteloa ja valitse mallisi nimi (jos sitä ei ole jo valittu). Napsauta **PC-FAX** vasemmassa selauspalkissa ja valitse **Vastaanota**.
   - Windows 8 ja Windows 10

     Käynnistä (**Brother Utilities**), ja napsauta sitten pudotusluetteloa ja valitse mallin nimi (mikäli sitä ei ole jo valittu). Napsauta **PC-FAX** vasemmassa selauspalkissa ja valitse **Vastaanota**.
2. Vahvista viesti ja valitse **Kyllä**.

   PC-FAX Receive (PC-FAX-vastaanottaminen)-ikkuna avautuu. (**PC-FAX-vastaanottaminen**) -kuvake näkyy nyt tietokoneen tehtävärivillä.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Faksien vastaanotto PC-FAX-vastaanotto-ohjelmalla (Windows)
- Tietokoneen määritys PC-FAX-vastaanottoa varten (Windows)
- Brother-laitteen lisääminen PC-FAX-vastaanottoon (Windows)

Tietokoneen määritys PC-FAX-vastaanottoa varten (Windows)

1. Kaksoisnapsauta (**PC-FAX-vastaanottaminen**) -kuvaketta tietokoneen tehtäväriviltä.

   PC-FAX Receive (PC-FAX-vastaanottaminen)-ikkuna avautuu.
2. Napsauta **Asetukset**.
3. Määritä nämä vaihtoehdot tarpeen mukaan:

   Ominaisuudet

   Määritä PC-FAX-vastaanottotoiminto käynnistymään automaattisesti, kun Windows käynnistyy.

   Tallenna

   Tallenna PC-FAX-tiedostot määrittämällä polku ja valitse vastaanotetun asiakirjan muoto.

   Lähetä kohteeseen

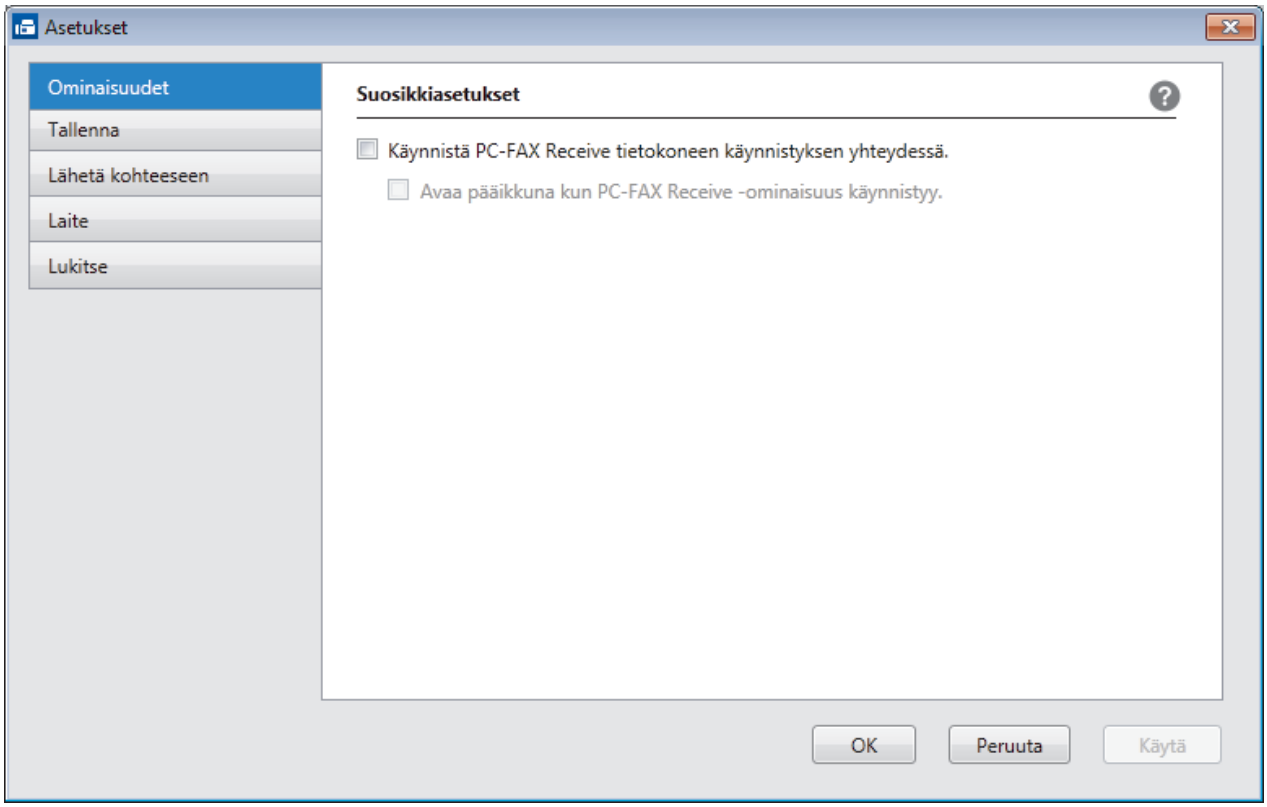
   Määritä SharePoint-palvelimen polku ja valitse automaattinen tai manuaalinen siirtovalinta (vain järjestelmänvalvojien käytettävissä).

   Laite

   Valitse Brother-laite, johon haluat vastaanottaa PC-FAX-tiedostot.

   Lukitse (vain järjestelmänvalvojien käytettävissä)

   Rajoita käyttäjiä, joilla ei ole järjestelmänvalvojan oikeuksia, määrittämästä yllä kuvattuja asetusvaihtoehtoja.



4. Napsauta **OK**.

Aiheeseen liittyviä tietoja

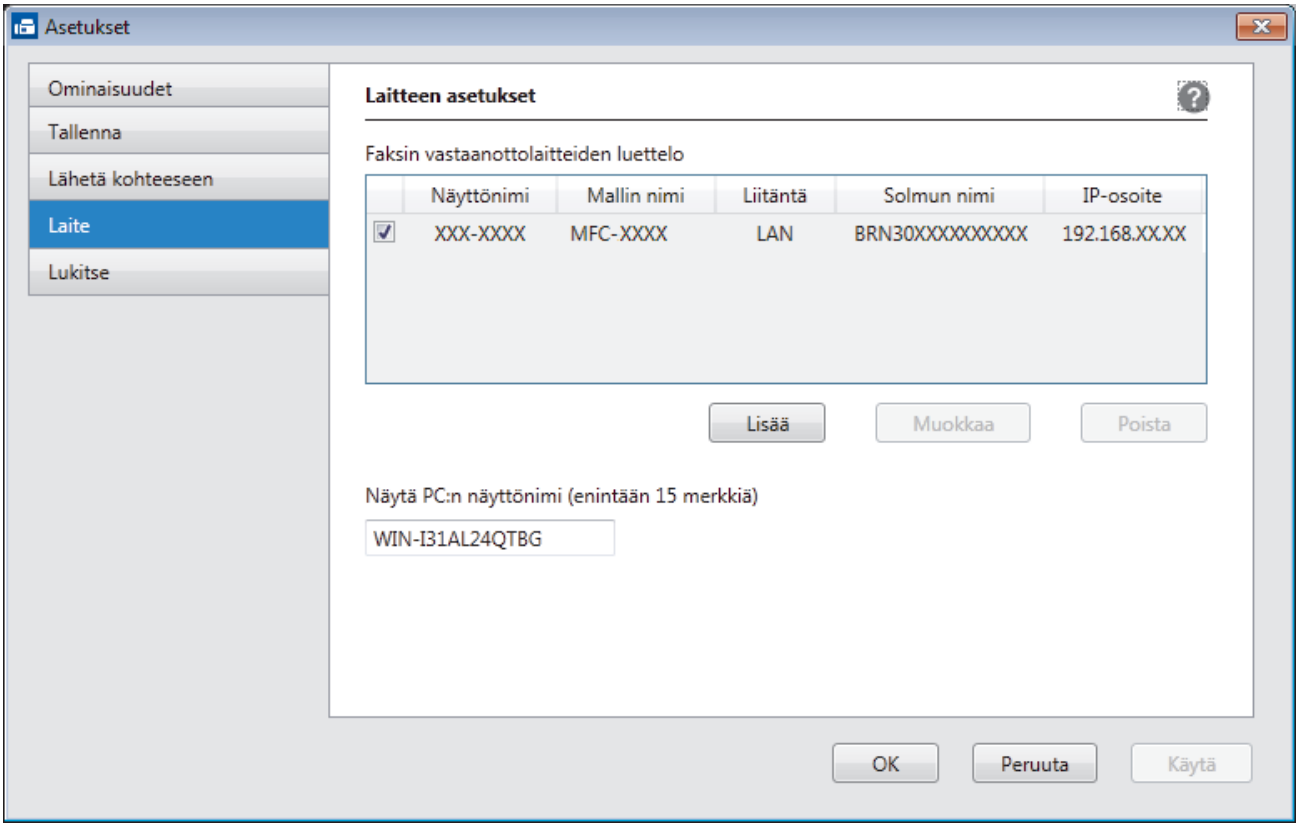
- Brotherin PC-FAX-vastaanotto-ohjelman suorittaminen tietokoneessasi (Windows)

Brother-laitteen lisääminen PC-FAX-vastaanottoon (Windows)

- Jos asensit laitteen verkkoasennusohjeiden mukaan, laitteen verkkoasetusten pitäisi jo olla oman verkkosi mukaiset.

1. Kaksoisnapsauta (**PC-FAX-vastaanottaminen**) -kuvaketta tietokoneen tehtävärivillä.

   PC-FAX Receive (PC-FAX-vastaanottaminen)-ikkuna avautuu.
2. Napsauta **Asetukset**.
3. Napsauta **Laite** > **Lisää**.



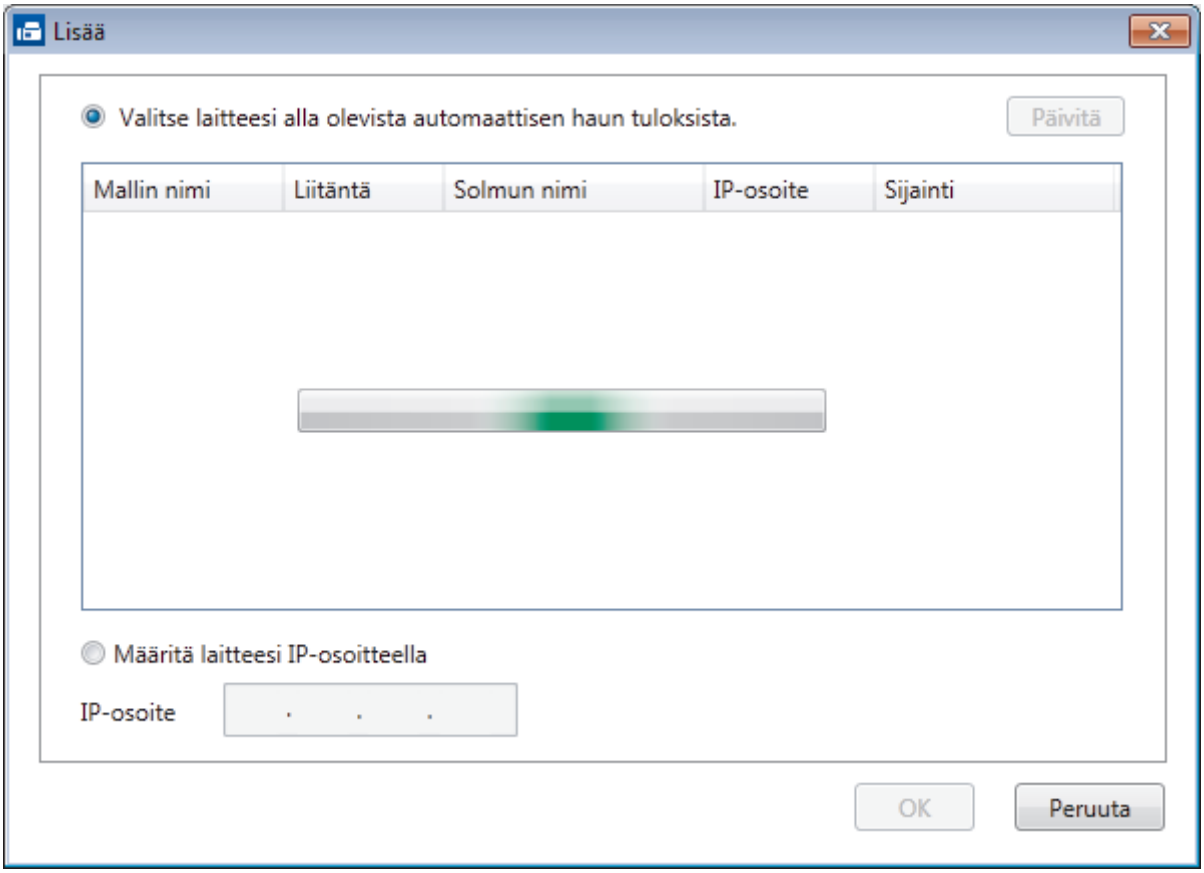
4. Valitse yhteystapa.

   Valitse laitteesi alla olevista automaattisen haun tuloksista.

   Liitetyt Brother-laitteet tulevat näkyviin. Valitse laite luettelosta. Napsauta **OK**.

   Määritä laitteesi IP-osoitteella

   Kirjoita laitteen IP-osoite **IP-osoite**-kenttään ja napsauta sitten **OK**.



5. Muuttaaksesi laitteen nestekidenäytöllä näkyvää tietokoneen nimeä, kirjoita uusi nimi **Näytä PC:n näyttönimi (enintään 15 merkkiä)** -kenttään.
6. Napsauta **OK**.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Brotherin PC-FAX-vastaanotto-ohjelman suorittaminen tietokoneessasi (Windows)

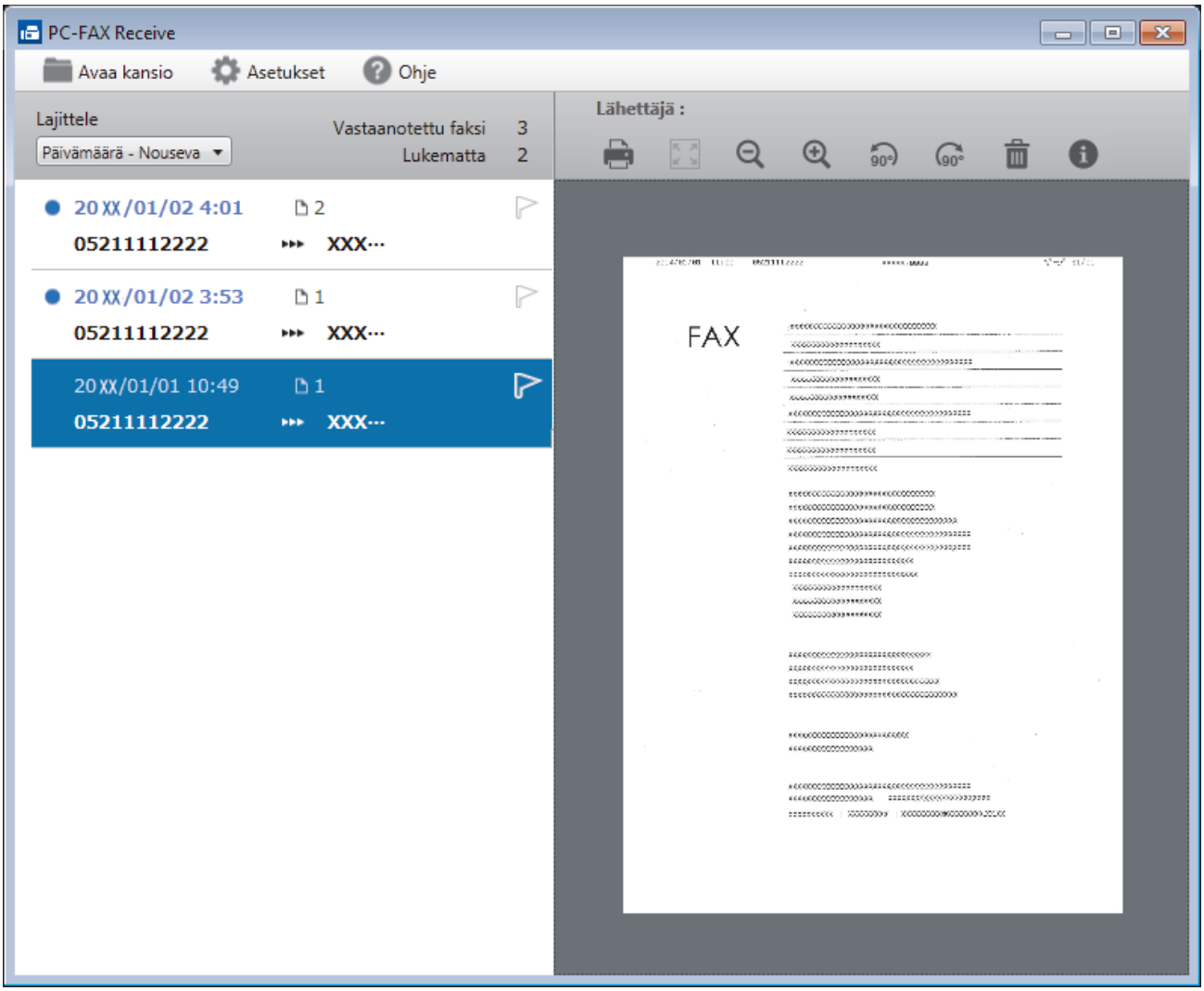
Vastaanotettujen PC-FAX-viestien tarkastelu (Windows)

Vastaanottotila

Kuvake	Osoitettu tila
	Valmiustila Ei lukemattomia viestejä
	Vastaanotetaan viestejä
	Viestejä vastaanotettu Lukemattomia viestejä

1. Kaksoisnapsauta  (**PC-FAX-vastaanottaminen**) -kuvaketta tietokoneen tehtävärivillä.

   PC-FAX Receive (PC-FAX-vastaanottaminen)-ikkuna avautuu.



2. Näytä faksit napsauttamalla mitä tahansa faksia luettelossa.
3. Kun olet valmis, sulje faksi napsauttamalla  ikkunan oikeassa yläkulmassa.

Ikkunan sulkemisen jälkeenkin PC-FAX-vastaanotto on aktiivinen ja  (**PC-FAX-vastaanottaminen**) -kuvake jää tietokoneen tehtäväriville. Kun haluat sulkea PC-FAX-vastaanoton, napsauta kuvaketta tietokoneen tehtävärivillä ja napsauta **Sulje**.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Faksien vastaanotto PC-FAX-vastaanotto-ohjelmalla (Windows)

PC-FAX-toiminto Macille

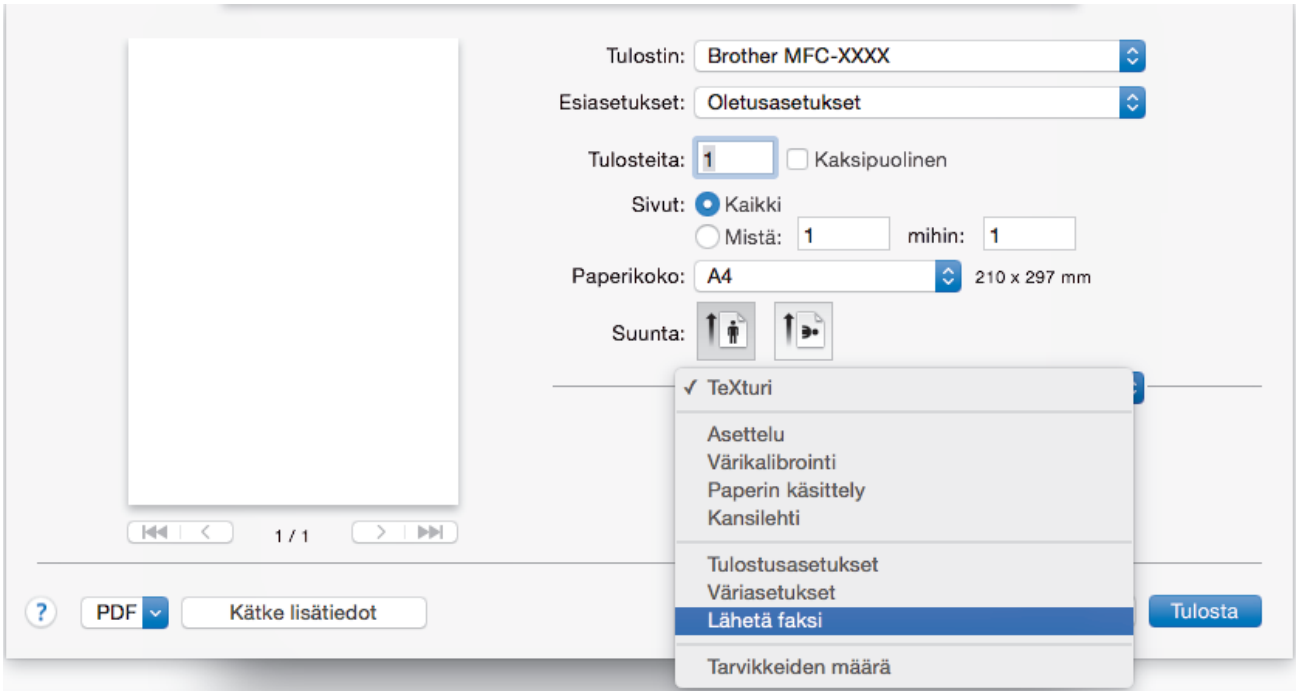
Voit lähettää Brotherin PC-FAX-ohjelmistolla fakseja suoraan Mac-tietokoneelta ilman, että faksit on ensin tulostettava. Tämä toiminto vähentää paperinkulutusta ja säästää aikaa.

- Faksien lähetys ohjelmasta (Mac)

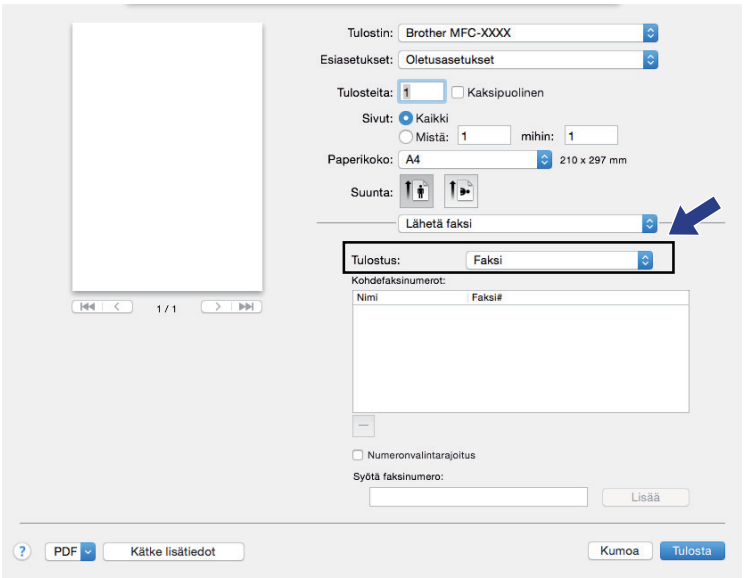
Faksien lähetys ohjelmasta (Mac)

PC-FAX-ohjelma tukee vain mustavalkofakseja. Mustavalkofaksi lähetetään, vaikka alkuperäiset tiedot olisivat värillisiä ja vastaanottava faksilaite tukisi värillisiä fakseja.

1. Luo dokumentti Mac-ohjelmassa.
2. Osoita esimerkiksi Apple TextEdit -ohjelmassa ensin **Arkisto** ja sitten **Tulosta**.
3. Osoita sovelluksen ponnahdusvalikkoa ja valitse sitten **Lähetä faksi**-valinta.

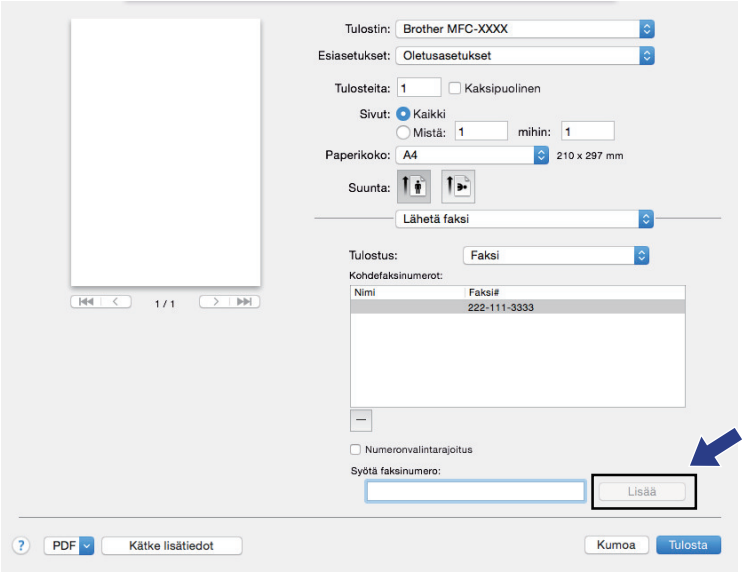


4. Osoita **Tulostus** -ponnahdusvalikkoa ja valitse sitten **Faksi**-valinta.



5. Kirjoita faksinumero **Syötä faksinumero** -kenttään ja osoita **Lisää**.
   Faksinumero näkyy **Kohdefaksinumerot** -kentässä.

Jos haluat lähettää faksin useampaan kuin yhteen numeroon, osoita **Lisää** ensimmäisen faksinumeron kirjoittamisen jälkeen ja kirjoita seuraava faksinumero. Vastaanottajien faksinumerot luetellaan **Kohdefaksinumerot** -kentässä.



6. Lähetä faksi napsauttamalla **Tulosta**.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- PC-FAX-toiminto Macille

Verkko

- Tuetut verkon perustoiminnot
- Verkonhallintaohjelmisto ja apuohjelmat
- Muita menetelmiä Brother-laitteesi määritykseen langatonta verkkoa varten
- Lisäverkkotoiminnot
- Teknisiä tietoja kokeneille käyttäjille

Tuetut verkon perustoiminnot

Tulostuspalvelin tukee erilaisia käyttöjärjestelmistä riippuvia ominaisuuksia. Tästä taulukosta näet, mitä verkkotoimintoja ja yhteyksiä kukin käyttöjärjestelmä tukee.

Käyttöjärjestelmät	**Windows Vista** **Windows 7** **Windows 8** **Windows 10**	**Windows Server 2008/2012/2012 R2**	**OS X v10.9.5** **OS X v10.10.x** **OS X v10.11.x**
Tulostus	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Skannaus	Kyllä		Kyllä
PC-Fax-lähetys (Käytettävissä vain joissakin malleissa)	Kyllä		Kyllä
PC-Fax-vastaanotto (Käytettävissä vain joissakin malleissa)	Kyllä		
BRAdmin Light [1]	Kyllä	Kyllä	
BRAdmin Professional [2]	Kyllä	Kyllä	
WWW-pohjainen hallinta	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Etäasetus (Käytettävissä vain joissakin malleissa)	Kyllä		Kyllä
Status Monitor	Kyllä		Kyllä
Ohjattu ohjaimen käyttöönottotoiminto	Kyllä	Kyllä	
Pystysuuntainen pariliitos (vain Windows 7, Windows 8 ja Windows 10)	Kyllä		

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Verkko

1 BRAdmin Light on ladattavissa mallisi sivulta osoitteesta support.brother.com.

2 BRAdmin Professional on ladattavissa mallisi sivulta osoitteesta support.brother.com.

Verkonhallintaohjelmisto ja apuohjelmat

Voit tehdä määrityksiä ja muuttaa Brother-laitteesi verkkoasetuksia hallinta-apuohjelman avulla.

- Verkonhallintaohjelmistoon ja apuohjelmiin tutustuminen
- Laiteasetusten muuttaminen tietokoneesta

Verkonhallintaohjelmistoon ja apuohjelmiin tutustuminen

WWW-pohjainen hallinta

WWW-pohjainen hallinta on apuohjelma, jossa laitteen hallintaan käytetään tavallista WWW-selainta hypertekstin siirtoprotokollalla (HTTP) tai hypertekstin siirtoprotokollalla SSL:n (Secure Socket Layer) yli (HTTPS). Kirjoita laitteesi IP-osoite WWW-selaimeen käyttääksesi tai muuttaaksesi tulostuspalvelimen asetuksia.

BRAdmin Light (Windows)

BRAdmin Light -apuohjelma on tarkoitettu verkkoon kytkettyjen Brother-laitteiden alkuasetusten määritykseen. Tämä apuohjelma voi hakea Brotherin tuotteita verkosta, tarkastella tiloja ja määrittää perusverkkoasetuksia, kuten IP-osoitteen.

Siirry mallisi **Ladattavat tiedostot**-sivulle Brother Solutions Centeriin osoitteessa support.brother.com ja lataa BRAdmin Light.

- Jos käytössä on Windows-palomuuri tai vakoiluntorjunta- tai virussovelluksen palomuuritoiminto, poista ne käytöstä väliaikaisesti. Kun olet varma, että voit tulostaa, määritä ohjelmiston asetukset ohjeiden mukaisesti.

BRAdmin Professional (Windows)

BRAdmin Professional 3 on apuohjelma, joka mahdollistaa verkossa toimivien Brother-laitteiden kattavamman hallinnan. Tällä apuohjelmalla voidaan hakea Brother-tuotteita verkossasi ja tarkistaa laitteen tilan selkeän, Windows Explorer -tyylisen ruudun avulla, joka vaihtaa väriä jokaisen laitteen tilan ilmaisemiseksi. Voit määrittää verkon ja laitteen asetukset ja päivittää laitteen laiteohjelmiston paikallisverkossasi olevalta Windows-tietokoneelta. BRAdmin Professional 3 voi myös pitää lokia Brother-laitteiden aktiviteeteista verkossa ja lähettää lokitietoja.

- Siirry mallisi **Ladattavat tiedostot**-sivulle Brother Solutions Centerissä osoitteessa support.brother.com ja lataa Brotherin BRAdmin Professional 3 -ohjelman uusin versio.
- Solmun nimi: Solmun nimi näkyy nykyisessä BRAdmin Professional 3 -ikkunassa. Solmun oletusnimi kiinteässä verkossa on ”BRNxxxxxxxxxxx” tai langattomassa verkossa ”BRWxxxxxxxxxxx” (jossa ”xxxxxxxxxxx” on laitteen MAC-osoite/Ethernet-osoite).
- Jos käytössä on Windows-palomuuri tai vakoiluntorjunta- tai virussovelluksen palomuuritoiminto, poista ne käytöstä väliaikaisesti. Kun olet varma, että voit tulostaa, määritä ohjelmiston asetukset ohjeiden mukaisesti.

Etäasetus (Windows ja Mac)

Etäasetusohjelman avulla voit määrittää monia laite- ja verkkoasetuksia joko Windows- tai Mac-sovelluksesta. Kun etäasetusohjelma käynnistetään, Brother-laitteen asetukset ladataan automaattisesti tietokoneeseen, jossa ne tulevat näyttöön. Jos muutat asetuksia, voit siirtää ne suoraan laitteeseen.

Tätä apuohjelmaa voidaan käyttää joko USB- tai verkkoyhteyden kanssa.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Verkonhallintaohjelmisto ja apuohjelmat

Muita menetelmiä Brother-laitteesi määritykseen langatonta verkkoa varten

Kun kytket laitteen langattomaan verkkoon, suosittelemme CD-ROM-asennusohjelman käyttöä.

- Ennen Brother-laitteesi määrittämistä langattomaan verkkoon
- Laitteen määritys langattomaan verkkoon käyttämällä Wi-Fi Protected Setup™ (WPS) -toiminnon kertapainallusmenetelmää
- Laitteen määritys langattomaan verkkoon käyttämällä Wi-Fi Protected Setup™ (WPS) -toiminnon PIN-menetelmää
- Laitteen määrittäminen langattomaan verkkoon, kun SSID-nimeä ei lähetetä
- Laitteen asetusten määrittäminen yrityksen langatonta verkkoa varten
- Wi-Fi Direct® -käyttö

Ennen Brother-laitteesi määrittämistä langattomaan verkkoon

Varmista seuraavat kohdat ennen kuin yrität määrittää langattoman verkon:

- Ennen langattoman verkon asetusten määritystä on tiedettävä verkon nimi (SSID) ja verkkoavain. Jos käytät yrityksen langatonta verkkoa, sinun on tiedettävä myös käyttäjätunnus ja salasana.

  Jos et tunne suojaustietoja, ota yhteys reitittimen valmistajaan, järjestelmänvalvojaasi tai internetpalveluntarjoajaasi.

- Parhaat tulokset normaalissa asiakirjojen päivittäisessä tulostuksessa saadaan, kun Brother-laite sijoitetaan mahdollisimman lähelle langatonta LAN-tukiasemaa/reititintä ja kun laitteen ja tukiaseman välillä on mahdollisimman vähän esteitä. Näiden laitteiden välillä olevat suuret esineet ja seinät sekä muiden elektronisten laitteiden aiheuttamat häiriöt voivat vaikuttaa asiakirjojen tiedonsiirtonopeuteen.

  Näiden tekijöiden takia langaton yhteys ei ole välttämättä paras vaihtoehto kaikentyyppisiä asiakirjoja ja sovelluksia varten. Kun tulostetaan suuria tiedostoja, esimerkiksi monisivuisia asiakirjoja, joissa on sekä tekstiä että suuria kuvia, kannattaa harkita nopeamman tiedonsiirron mahdollistavaa kiinteää Ethernet-yhteyttä (vain tuetut mallit) tai parhaan suoritustehon tarjoavaa USB-yhteyttä.
- Vaikka Brother-laitetta voidaan käyttää sekä kiinteässä että langattomassa verkossa (vain toimintoa tukevat mallit), käytössä voi olla kerrallaan vain yksi yhteystapa. Langatonta verkkoyhteyttä ja Wi-Fi Direct -yhteyttä tai kiinteää yhteyttä (vain tuetut mallit) ja Wi-Fi Direct -yhteyttä voidaan kuitenkin käyttää samanaikaisesti.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Muita menetelmiä Brother-laitteesi määritykseen langatonta verkkoa varten

Laitteen määritys langattomaan verkkoon käyttämällä Wi-Fi Protected Setup™ (WPS) -toiminnon kertapainallusmenetelmää

Jos langattoman verkon tukiasema/reititin tukee WPS (Push Button Configuration) -toimintoa, voit käyttää WPS-toimintoa laitteesi -painikkeella langattoman verkon asetusten määrittämiseen.

WPS-asetusta tukevat reitittimet tai tukiasemat merkitään tällä symbolilla:



>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Verkko] > [WLAN] > [WPS].
2. Kun esiin tulee [Otetaanko WLAN käyttöön?], paina [Kyllä].
   Langaton asennusohjelma käynnistyy. Peruuta asetukset painamalla [Ei].
3. Kun kosketusnäytössä neuvotaan käynnistämään WPS, paina WPS-painiketta langattomassa tukiasemassa / reitittimessä. Paina [OK] laitteessasi. Laite yrittää muodostaa automaattisesti yhteyden langattomaan verkkoon.

Jos langaton laite on kytketty onnistuneesti, nestekidenäytössä näkyy [Kytketty].

Langattoman verkon asetukset ovat nyt valmiit. Voit asentaa laitteen käyttöön tarvittavat ohjaimet ja ohjelmiston tietokoneella asennuslevyltä tai laitteesi **Ladattavat tiedostot** -sivulta Brother Solutions Centerissä osoitteessa support.brother.com.

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Verkko] > [WLAN] > [WPS].
2. Kun esiin tulee [Otetaanko WLAN käyttöön?], paina [Kyllä].
   Langattoman verkon ohjattu asennus käynnistyy. Peruuta painamalla [Ei].
3. Kun kosketusnäytössä neuvotaan käynnistämään WPS, paina WPS-painiketta langattomassa tukiasemassa / reitittimessä. Paina [OK] laitteessasi. Laite yrittää muodostaa automaattisesti yhteyden langattomaan verkkoon.

Jos langaton laite on yhdistetty onnistuneesti, näytössä näkyy [Kytketty].

Langattoman verkon asetukset ovat nyt valmiit. Voit asentaa laitteen käyttöön tarvittavat ohjaimet ja ohjelmiston tietokoneella asennuslevyltä tai laitteesi **Ladattavat tiedostot** -sivulta Brother Solutions Centerissä osoitteessa support.brother.com.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Muita menetelmiä Brother-laitteesi määritykseen langatonta verkkoa varten

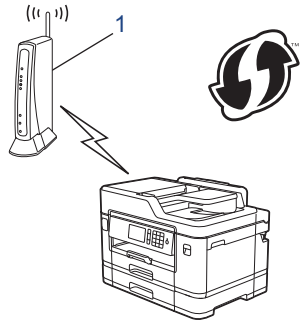
Laitteen määritys langattomaan verkkoon käyttämällä Wi-Fi Protected Setup™ (WPS) -toiminnon PIN-menetelmää

Jos langaton LAN-tukiasema/reititin tukee WPS-toimintoa, voit määrittää langattoman verkon asetukset PIN (Personal Identification Number) -menetelmällä.

PIN-menetelmä on yksi Wi-Fi Alliance® -yhtiön kehittämistä yhteydenottomenetelmistä. Langaton verkko ja sen suojausasetukset voidaan määrittää lähettämällä kirjautujan (Brother-laite) luoma PIN-koodi rekisterinpitäjään (langatonta lähiverkkoa hallitseva laite). Lisätietoja WPS-tilan käytöstä on langattoman tukiaseman/reitittimen mukana toimitetuissa ohjeissa.

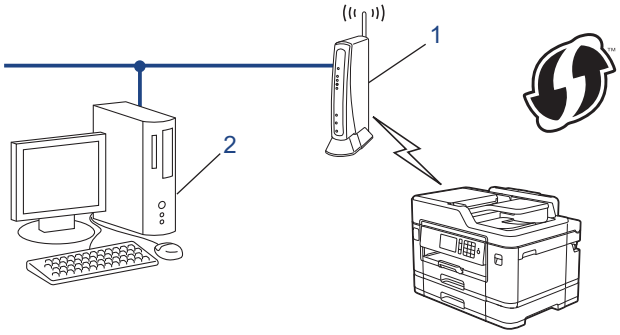
Tyyppi A

Kytkentä, kun langaton LAN-tukiasema/reititin (1) toimii rekisterinpitäjän sijaisena.



Tyyppi B

Kytkentä, kun toista laitetta (2), kuten tietokonetta, käytetään rekisterinpitäjänä.



WPS-asetusta tukevat reitittimet tai tukiasemat merkitään tällä symbolilla:



>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Verkko] > [WLAN] > [WPS ja PIN-koodi].
2. Kun esiin tulee [Otetaanko WLAN käyttöön?], paina [Kyllä].
   Langaton asennusohjelma käynnistyy. Peruuta asetukset painamalla [Ei].
3. Nestekidenäytössä näkyy kahdeksanmerkkinen PIN-koodi, ja laite aloittaa WLAN-tukiaseman/reitittimen hakemisen.

4. Käytä verkkoon yhdistettyä tietokonetta ja kirjoita selaimesi osoiteriville rekisterinpitäjänä käytettävän laitteen IP-osoite. (Esimerkki: http://192.168.1.2)
5. Siirry WPS-asetussivulle, syötä PIN-koodi ja noudata näyttöön tulevia ohjeita.

- Rekisterinpitäjänä on yleensä langaton LAN-tukiasema/reititin.
- Asetussivu vaihtelee langattoman LAN-tukiaseman/reitittimen merkin mukaan. Lisätietoja on LAN-tukiaseman/reitittimen mukana toimitetuissa ohjeissa.

Jos tietokoneesi käyttöjärjestelmä on Windows Vista, Windows 7, Windows 8 tai Windows 10 ja se toimii rekisterinpitäjänä, toimi seuraavasti:

6. Tee jokin seuraavista:
   - Windows Vista

     Valitse **(Käynnistä)** > **Verkko** > **Langattoman laitteen lisääminen**.
   - Windows 7

     Valitse **(Käynnistä)** > **Laitteet ja tulostimet** > **Lisää laite** .
   - Windows 8

     Siirrä hiiren osoitin työpöydän oikeaan alakulmaan. Kun valikkorivi tulee näkyviin, napsauta **Asetukset** > **Ohjauspaneeli** > **Laitteisto ja äänet** > **Laitteet ja tulostimet** > **Lisää laite**.
   - Windows 10

     Napsauta > **Kaikki sovellukset** > **Windows-järjestelmä** > **Ohjauspaneeli**. Napsauta **Laitteisto ja äänet** -ryhmässä **Lisää laite**.

- Jotta tietokoneesi käyttöjärjestelmä Windows Vista, Windows 7, Windows 8 tai Windows 10 voisi toimia rekisterinpitäjänä, se on rekisteröitävä verkkoon etukäteen. Lisätietoja on LAN-tukiaseman/reitittimen mukana toimitetuissa ohjeissa.
- Jos käytät tietokoneesi käyttöjärjestelmää Windows 7, Windows 8 tai Windows 10 rekisterinpitäjänä, voit asentaa tulostinohjaimen langattoman verkon määrityksen jälkeen näyttöön tulevien ohjeiden mukaisesti. Asenna täydellinen ohjain- ja ohjelmistopaketti Brotherin asennuslevyn avulla.

7. Valitse laite ja napsauta **Seuraava**.
8. Anna laitteen nestekidenäytöllä näkyvä PIN-koodi ja napsauta sitten **Seuraava**.
9. Valitse verkko ja napsauta sitten **Seuraava**.
10. Napsauta **Sulje**.

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Paina [Asetukset] > [Wi-Fi] > [WPS ja PIN-koodi].
2. Kun esiin tulee [Otetaanko WLAN käyttöön?], paina [Kyllä].

   Langattoman verkon ohjattu asennus käynnistyy. Peruuta painamalla [Ei].
3. Nestekidenäytössä näkyy kahdeksanmerkkinen PIN-koodi, ja laite aloittaa WLAN-tukiaseman/reitittimen hakemisen.
4. Käytä verkkoon yhdistettyä tietokonetta ja kirjoita selaimesi osoiteriville rekisterinpitäjänä käytettävän laitteen IP-osoite. (Esimerkki: http://192.168.1.2)
5. Siirry WPS-asetussivulle, syötä PIN-koodi ja noudata näyttöön tulevia ohjeita.

- Rekisterinpitäjänä on yleensä langaton LAN-tukiasema/reititin.
- Asetussivu vaihtelee langattoman LAN-tukiaseman/reitittimen merkin mukaan. Lisätietoja on LAN-tukiaseman/reitittimen mukana toimitetuissa ohjeissa.

Jos tietokoneesi käyttöjärjestelmä on Windows Vista, Windows 7, Windows 8 tai Windows 10 ja se toimii rekisterinpitäjänä, toimi seuraavasti:

6. Tee jokin seuraavista:

- Windows Vista

  Valitse **(Käynnistä)** > **Verkko** > **Langattoman laitteen lisääminen**.
- Windows 7

  Valitse **(Käynnistä)** > **Laitteet ja tulostimet** > **Lisää laite** .
- Windows 8

  Siirrä hiiren osoitin työpöydän oikeaan alakulmaan. Kun valikkorivi tulee näkyviin, napsauta **Asetukset** > **Ohjauspaneeli** > **Laitteisto ja äänet** > **Laitteet ja tulostimet** > **Lisää laite**.
- Windows 10

  Napsauta > **Kaikki sovellukset** > **Windows-järjestelmä** > **Ohjauspaneeli**. Napsauta **Laitteisto ja äänet** -ryhmässä **Lisää laite**.

- Jotta tietokoneesi käyttöjärjestelmä Windows Vista, Windows 7, Windows 8 tai Windows 10 voisi toimia rekisterinpitäjänä, se on rekisteröitävä verkkoon etukäteen. Lisätietoja on LAN-tukiaseman/reitittimen mukana toimitetuissa ohjeissa.
- Jos käytät tietokoneesi käyttöjärjestelmää Windows 7, Windows 8 tai Windows 10 rekisterinpitäjänä, voit asentaa tulostinohjaimen langattoman verkon määrityksen jälkeen näyttöön tulevien ohjeiden mukaisesti. Asenna täydellinen ohjain- ja ohjelmistopaketti Brotherin asennuslevyn avulla.

7. Valitse laite ja napsauta **Seuraava**.
8. Anna laitteen nestekidenäytöllä näkyvä PIN-koodi ja napsauta sitten **Seuraava**.
9. Valitse verkko ja napsauta sitten **Seuraava**.
10. Napsauta **Sulje**.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Muita menetelmiä Brother-laitteesi määritykseen langatonta verkkoa varten

Laitteen määrittäminen langattomaan verkkoon, kun SSID-nimeä ei lähetetä

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

Suosittelemme, että kirjoitat langattoman verkon asetukset muistiin ennen laitteen määrittämistä. Tarvitset näitä tietoja, ennen kuin voit jatkaa määritysten tekemistä.

1. Tarkasta nykyiset langattoman verkon asetukset ja kirjoita ne muistiin.

Verkon nimi (SSID)

Yhteystila	Todennusmenetelmä	Salaustila	Verkkoavain
Infrastruktuuri	Avoin järjestelmä	Ei mitään	-
		WEP	
	Jaettu avain	WEP	
	WPA/WPA2-PSK	AES	
		TKIP	

Esimerkki:

Verkon nimi (SSID)
HELLO

Yhteystila	Todennusmenetelmä	Salaustila	Verkkoavain
Infrastruktuuri	WPA2-PSK	AES	12345678

Jos reitittimesi käyttää WEP-salausta, anna ensimmäisenä WEP-avaimena käytettävä avain. Brother-laite tukee vain ensimmäisen WEP-avaimen käyttöä.

2. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Verkko] > [WLAN] > [Ohjat. asennus].
3. Kun esiin tulee [Otetaanko WLAN käyttöön?], paina [Kyllä].
   Langaton asennusohjelma käynnistyy. Peruuta asetukset painamalla [Ei].
4. Laite etsii verkkoa ja näyttää luettelon käytettävissä olevista SSID-nimistä. Paina ▲ tai ▼ näyttääksesi [<Uusi SSID>] -vaihtoehdon ja paina sitten sitä.
5. Paina [OK].
6. Anna SSID-nimi ja paina sitten [OK].

Lisää tietoa tekstin syöttämisestä ➤➤ *Liite*

7. Paina [Infrastruktuuri].
8. Valitse todennusmenetelmä ja paina sitten valitsemaasi vaihtoehtoa.
9. Tee jokin seuraavista:
   - Jos valitsit [Avoin järjest.] -asetuksen, paina joko [Ei mitään] tai [WEP].
     Jos valitsit salaustyypiksi [WEP]-asetuksen, anna WEP-avain ja paina sitten [OK].
   - Jos valitsit [Jaettu avain] -asetuksen, anna WEP-avain ja paina sitten [OK].

- Jos valitsit [WPA/WPA2-PSK] -asetuksen, paina joko [TKIP+AES] tai [AES].

  Syötä WPA-avain ja paina sitten [OK].

- Lisää tietoa tekstin syöttämisestä ➤➤ *Liite*
- Brother-laite tukee vain ensimmäisen WEP-avaimen käyttöä.

10. Laite yrittää yhteydenottoa valitsemaasi langattomaan laitteeseen.

Jos langaton laite on kytketty onnistuneesti, nestekidenäytössä näkyy [Kytketty].

Langattoman verkon asetukset ovat nyt valmiit. Voit asentaa laitteen käyttöön tarvittavat ohjaimet ja ohjelmiston tietokoneella asennuslevyltä tai laitteesi **Ladattavat tiedostot** -sivulta Brother Solutions Centerissä osoitteessa support.brother.com.

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

Suosittelemme, että kirjoitat langattoman verkon asetukset muistiin ennen laitteen määrittämistä. Tarvitset näitä tietoja, ennen kuin voit jatkaa määritysten tekemistä.

1. Tarkasta nykyiset langattoman verkon asetukset ja kirjoita ne muistiin.

Verkon nimi (SSID)

Yhteystila	**Todennusmenetelmä**	**Salaustila**	**Verkkoavain**
Infrastruktuuri	Avoin järjestelmä	Ei mitään	-
		WEP	
	Jaettu avain	WEP	
	WPA/WPA2-PSK	AES	
		TKIP	

Esimerkki:

Verkon nimi (SSID)
HELLO

Yhteystila	**Todennusmenetelmä**	**Salaustila**	**Verkkoavain**
Infrastruktuuri	WPA2-PSK	AES	12345678

Jos reitittimesi käyttää WEP-salausta, anna ensimmäisenä WEP-avaimena käytettävä avain. Brother-laite tukee vain ensimmäisen WEP-avaimen käyttöä.

2. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Verkko] > [WLAN] > [Ohjat. asennus].
3. Kun esiin tulee [Otetaanko WLAN käyttöön?], paina [Kyllä].

   Langattoman verkon ohjattu asennus käynnistyy. Peruuta painamalla [Ei].
4. Laite etsii verkkoa ja näyttää luettelon käytettävissä olevista SSID-nimistä. Pyyhkäise ylös tai alas tai paina ▲ tai ▼, kunnes näytöllä näkyy [<Uusi SSID>]. Paina [<Uusi SSID>] ja paina sitten [OK].
5. Anna SSID-nimi ja paina sitten [OK].

Lisää tietoa tekstin syöttämisestä ➤➤ *Liite*.

6. Paina [Infrastruktuuri], kun näin neuvotaan.
7. Valitse todennusmenetelmä.
8. Tee jokin seuraavista:

- Jos valitsit [Avoin järjest.] -asetuksen, valitse salaustyypiksi [Ei mitään] tai [WEP] ja paina sitten valitsemaasi vaihtoehtoa.

  Jos valitsit salaustyypiksi [WEP]-asetuksen, anna WEP-avain ja paina sitten [OK].
- Jos valitsit [Jaettu avain] -asetuksen, anna WEP-avain ja paina sitten [OK].
- Jos valitsit [WPA/WPA2-PSK] -asetuksen, paina [TKIP+AES] tai [AES].

  Syötä WPA-avain ja paina sitten [OK].

- Lisää tietoa tekstin syöttämisestä ➤➤ *Liite*.
- Brother-laite tukee vain ensimmäisen WEP-avaimen käyttöä.

9. Laite yrittää yhteydenottoa valitsemaasi langattomaan laitteeseen.

Jos langaton laite on yhdistetty onnistuneesti, näytössä näkyy [Kytketty].

Langattoman verkon asetukset ovat nyt valmiit. Voit asentaa laitteen käyttöön tarvittavat ohjaimet ja ohjelmiston tietokoneella asennuslevyltä tai laitteesi **Ladattavat tiedostot** -sivulta Brother Solutions Centerissä osoitteessa support.brother.com.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Muita menetelmiä Brother-laitteesi määritykseen langatonta verkkoa varten
- En pysty määrittämään kaikkia langattoman verkon asetuksia

Laitteen asetusten määrittäminen yrityksen langatonta verkkoa varten

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

Suosittelemme, että kirjoitat langattoman verkon asetukset muistiin ennen laitteen määrittämistä. Tarvitset näitä tietoja, ennen kuin voit jatkaa määritysten tekemistä.

1. Tarkasta nykyiset langattoman verkon asetukset ja kirjoita ne muistiin.

Verkon nimi (SSID)

Yhteystila	Todennusmenetelmä	Salaustila	Käyttäjätunnus	Salasana
Infrastruktuuri	LEAP	CKIP		
	EAP-FAST/NONE	AES		
		TKIP		
	EAP-FAST/MS-CHAPv2	AES		
		TKIP		
	EAP-FAST/GTC	AES		
		TKIP		
	PEAP/MS-CHAPv2	AES		
		TKIP		
	PEAP/GTC	AES		
		TKIP		
	EAP-TTLS/CHAP	AES		
		TKIP		
	EAP-TTLS/MS-CHAP	AES		
		TKIP		
	EAP-TTLS/MS-CHAPv2	AES		
		TKIP		
	EAP-TTLS/PAP	AES		
		TKIP		
	EAP-TLS	AES		-
		TKIP		-

Esimerkki:

Verkon nimi (SSID)
HELLO

Yhteystila	Todennusmenetelmä	Salaustila	Käyttäjätunnus	Salasana
Infrastruktuuri	EAP-FAST/MS-CHAPv2	AES	Brother	12345678

- Jos määrität laitteesi EAP-TLS-todennuksella, CA:n myöntämä asiakasvarmenne on asennettava ennen määrityksen aloittamista Pyydä asiakasvarmennetta verkonvalvojalta. Jos olet asentanut useamman kuin yhden varmenteen suosittelemme, että kirjoitat käyttämäsi varmenteen nimen muistiin.
- Jos todennat laitteesi palvelinsertifikaatin yleisen nimen avulla, suosittelemme, että kirjoitat yleisen nimen muistiin ennen määrityksen aloittamista. Kysy lisätietoja palvelinvarmenteen yleisestä nimestä verkonvalvojalta.

2. Paina  [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Verkko] > [WLAN] > [Ohjat. asennus].
3. Kun esiin tulee [Otetaanko WLAN käyttöön?], paina [Kyllä].

   Langaton asennusohjelma käynnistyy. Peruuta asetukset painamalla [Ei].
4. Laite etsii verkkoa ja näyttää luettelon käytettävissä olevista SSID-nimistä. Paina ▲ tai ▼ näyttääksesi [<Uusi SSID>] -vaihtoehdon ja paina sitten sitä.
5. Paina [OK].
6. Anna SSID-nimi ja paina sitten [OK].

Lisää tietoa tekstin syöttämisestä ➤➤ *Liite*

7. Paina [Infrastruktuuri].
8. Valitse todennusmenetelmä ja paina sitten valitsemaasi vaihtoehtoa.
9. Tee jokin seuraavista:
   - Jos valitsit [LEAP]-asetuksen, anna käyttäjätunnus ja paina sitten [OK]. Syötä salasana ja paina [OK].
   - Jos valitsit [EAP-FAST]-, [PEAP]- tai [EAP-TTLS]-vaihtoehdon, valitse sisäiseksi todennusmenetelmäksi [NONE], [CHAP], [MS-CHAP], [MS-CHAPv2], [GTC] tai [PAP].

Sisäisen todennuksen menetelmän valinnat saattavat vaihdella todennusmenetelmän mukaan.

   Valitse salaustyypiksi [TKIP+AES] tai [AES].

   Valitse todennusmenetelmäksi [No Verification], [CA] tai [CA + Server ID].

   - Jos valitsit [CA + Server ID] -valinnan, syötä palvelintunnus, käyttäjätunnus ja (tarvittaessa) salasana, ja paina sitten [OK].
   - Syötä muiden valintojen kohdalla käyttäjätunnus ja salasana ja paina [OK].

Jos et ole tuonut CA-varmennetta laitteeseen, laitteen näyttöön tulee [No Verification].

   - Jos valitsit [EAP-TLS]-asetuksen, valitse salaustyypiksi [TKIP+AES] tai [AES].

     Laitteen näyttöön tulee luettelo käytettävissä olevista työasemavarmenteista. Valitse varmenne.

     Valitse todennusmenetelmäksi [No Verification], [CA] tai [CA + Server ID].

     - Jos valitsit [CA + Server ID], syötä palvelintunnus ja käyttäjätunnus ja paina [OK].
     - Syötä muiden valintojen kohdalla käyttäjätunnus ja paina sitten [OK].

Jos et ole tuonut CA-varmennetta laitteeseen, laitteen näyttöön tulee [No Verification].

10. Laite yrittää yhteydenottoa valitsemaasi langattomaan laitteeseen.

Jos langaton laite on kytketty onnistuneesti, nestekidenäytössä näkyy [Kytketty].

Langattoman verkon asetukset ovat nyt valmiit. Voit asentaa laitteen käyttöön tarvittavat ohjaimet ja ohjelmiston tietokoneella asennuslevyltä tai laitteesi **Ladattavat tiedostot** -sivulta Brother Solutions Centerissä osoitteessa support.brother.com.

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

Suosittelemme, että kirjoitat langattoman verkon asetukset muistiin ennen laitteen määrittämistä. Tarvitset näitä tietoja, ennen kuin voit jatkaa määritysten tekemistä.

1. Tarkasta nykyiset langattoman verkon asetukset ja kirjoita ne muistiin.

Verkon nimi (SSID)

Yhteystila	Todennusmenetelmä	Salaustila	Käyttäjätunnus	Salasana
Infrastruktuuri	LEAP	CKIP		
	EAP-FAST/NONE	AES		
		TKIP		
	EAP-FAST/MS-CHAPv2	AES		
		TKIP		
	EAP-FAST/GTC	AES		
		TKIP		
	PEAP/MS-CHAPv2	AES		
		TKIP		
	PEAP/GTC	AES		
		TKIP		
	EAP-TTLS/CHAP	AES		
		TKIP		
	EAP-TTLS/MS-CHAP	AES		
		TKIP		
	EAP-TTLS/MS-CHAPv2	AES		
		TKIP		
	EAP-TTLS/PAP	AES		
		TKIP		
	EAP-TLS	AES		-
		TKIP		-

Esimerkki:

Verkon nimi (SSID)
HELLO

Yhteystila	Todennusmenetelmä	Salaustila	Käyttäjätunnus	Salasana
Infrastruktuuri	EAP-FAST/MS-CHAPv2	AES	Brother	12345678

- Jos määrität laitteesi EAP-TLS-todennuksella, CA:n myöntämä asiakasvarmenne on asennettava ennen määrityksen aloittamista Pyydä asiakasvarmennetta verkonvalvojalta. Jos olet asentanut useamman kuin yhden varmenteen suosittelemme, että kirjoitat käyttämäsi varmenteen nimen muistiin.
- Jos todennat laitteesi palvelinsertifikaatin yleisen nimen avulla, suosittelemme, että kirjoitat yleisen nimen muistiin ennen määrityksen aloittamista. Kysy lisätietoja palvelinvarmenteen yleisestä nimestä verkonvalvojalta.

2. Paina  [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Verkko] > [WLAN] > [Ohjat. asennus].
3. Kun esiin tulee [Otetaanko WLAN käyttöön?], paina [Kyllä].

   Langattoman verkon ohjattu asennus käynnistyy. Peruuta painamalla [Ei].
4. Laite etsii verkkoa ja näyttää luettelon käytettävissä olevista SSID-nimistä. Pyyhkäise ylös tai alas tai paina ▲ tai ▼, kunnes näytöllä näkyy [<Uusi SSID>]. Paina [<Uusi SSID>] ja paina sitten [OK].
5. Anna SSID-nimi ja paina sitten [OK].

Lisää tietoa tekstin syöttämisestä ➤➤ *Liite*.

6. Paina [Infrastruktuuri], kun näin neuvotaan.
7. Valitse todennusmenetelmä.
8. Tee jokin seuraavista:
   - Jos valitsit [LEAP]-asetuksen, anna käyttäjätunnus ja paina sitten [OK]. Syötä salasana ja paina [OK].
   - Jos valitsit [EAP-FAST]-, [PEAP]- tai [EAP-TTLS]-vaihtoehdon, valitse sisäiseksi todennusmenetelmäksi [NONE], [CHAP], [MS-CHAP], [MS-CHAPv2], [GTC] tai [PAP].

Sisäisen todennuksen menetelmän valinnat saattavat vaihdella todennusmenetelmän mukaan.

Valitse salaustyypiksi [TKIP+AES] tai [AES].

Valitse todennusmenetelmäksi [No Verification], [CA] tai [CA + Server ID].

- Jos valitsit [CA + Server ID] -valinnan, syötä palvelintunnus, käyttäjätunnus ja (tarvittaessa) salasana, ja paina sitten [OK].
- Syötä muiden valintojen kohdalla käyttäjätunnus ja salasana ja paina [OK].

Jos et ole tuonut CA-varmennetta laitteeseen, laitteen näyttöön tulee [No Verification].

- Jos valitsit [EAP-TLS]-asetuksen, valitse salaustyypiksi [TKIP+AES] tai [AES].

  Laitteen näyttöön tulee luettelo käytettävissä olevista työasemavarmenteista. Valitse varmenne.

  Valitse todennusmenetelmäksi [No Verification], [CA] tai [CA + Server ID].
  - Jos valitsit [CA + Server ID], syötä palvelintunnus ja käyttäjätunnus ja paina [OK].
  - Syötä muiden valintojen kohdalla käyttäjätunnus ja paina sitten [OK].

Jos et ole tuonut CA-varmennetta laitteeseen, laitteen näyttöön tulee [No Verification].

9. Laite yrittää yhteydenottoa valitsemaasi langattomaan laitteeseen.

Jos langaton laite on yhdistetty onnistuneesti, näytössä näkyy [Kytketty].

Langattoman verkon asetukset ovat nyt valmiit. Voit asentaa laitteen käyttöön tarvittavat ohjaimet ja ohjelmiston tietokoneella asennuslevyltä tai laitteesi **Ladattavat tiedostot** -sivulta Brother Solutions Centerissä osoitteessa support.brother.com.

Aiheeseen liittyviä tietoja

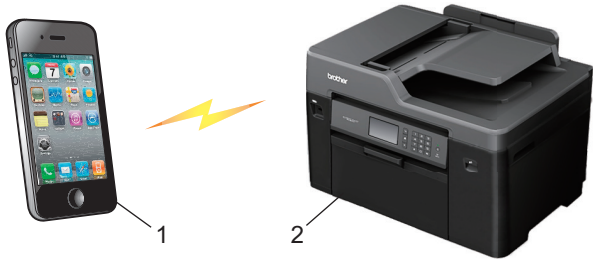
- Muita menetelmiä Brother-laitteesi määritykseen langatonta verkkoa varten

Wi-Fi Direct® -käyttö

- Tulostus tai skannaus mobiililaitteelta Wi-Fi Direct -toiminnon avulla
- Wi-Fi Direct -verkon määritys
- En pysty määrittämään kaikkia langattoman verkon asetuksia

Tulostus tai skannaus mobiililaitteelta Wi-Fi Direct -toiminnon avulla

Wi-Fi Direct on yksi Wi-Fi Alliance® -yhtiön kehittämistä langattomista määritystavoista. Sen avulla voit määrittää suojatun langattoman verkon Brother-laitteen ja mobiililaitteen, kuten Android™-laitteen, Windows-laitteen, iPhonen, iPod touch -laitteen tai iPadin, välille ilman tukiasemaa. Wi-Fi Direct tukee langattoman verkon määritystä Wi-Fi Protected Setup™ (WPS) -asennuksen PIN-menetelmällä tai yhdellä painalluksella. Voit määrittää langattoman verkon myös manuaalisesti asettamalla SSID-nimen ja salasanan. Brother-laitteen Wi-Fi Direct -ominaisuus tukee WPA2™-suojausta AES-salauksella.



1. Mobiililaite
2. Brother-laite

- Vaikka Brother-laitetta voidaan käyttää sekä kiinteässä (vain tuetut mallit) että langattomassa verkossa, käytössä voi olla kerrallaan vain yksi yhteystapa. Langatonta verkkoyhteyttä ja Wi-Fi Direct -yhteyttä tai kiinteää yhteyttä ja Wi-Fi Direct -yhteyttä voidaan kuitenkin käyttää samanaikaisesti.
- Wi-Fi Direct -tuetusta laitteesta tulee ryhmän omistaja (G/O). Wi-Fi Direct -verkkoa määritettäessä ryhmän omistaja (G/O) toimii tukiasemana.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Wi-Fi Direct® -käyttö

Wi-Fi Direct -verkon määritys

Wi-Fi Direct -verkon määritys laitteen ohjauspaneelin avulla.

- Wi-Fi Direct -verkkomääritysten yleiskuvaus
- Wi-Fi Direct -verkon määritys kertapainallusmenetelmällä
- Wi-Fi Direct -verkon määritys käyttämällä yhden painikkeen Wi-Fi Protected Setup™ (WPS) -toimintoa
- Wi-Fi Direct -verkon määritys PIN-menetelmällä
- Wi-Fi Direct -verkon määritys Wi-Fi Protected Setup™ (WPS) -asennuksen PIN-menetelmällä
- Wi-Fi Direct -verkon manuaalinen määritys

Wi-Fi Direct -verkkomääritysten yleiskuvaus

Seuraavissa ohjeissa kuvataan viisi tapaa määrittää Brother-laite langattomaan verkkoympäristöön. Valitse verkkoympäristöösi sopiva tapa.

Tarkista määritys mobiililaitteesta.

1. Tukeeko mobiililaitteesi Wi-Fi Direct -toimintoa?

Asetus	Kuvaus
Kyllä	Siirry vaiheeseen 2
Ei	Siirry vaiheeseen 3

2. Tukeeko mobiililaitteesi Wi-Fi Direct -toiminnon yhden painalluksen määritystä?

Asetus	Kuvaus
Kyllä	➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: Wi-Fi Direct -verkon määritys kertapainallusmenetelmällä
Ei	➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: Wi-Fi Direct -verkon määritys PIN-menetelmällä

3. Tukeeko mobiililaitteesi Wi-Fi Protected Setup™ (WPS) -toimintoa?

Asetus	Kuvaus
Kyllä	Siirry vaiheeseen 4
Ei	➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: Wi-Fi Direct -verkon manuaalinen määritys

4. Tukeeko mobiililaitteesi Wi-Fi Protected Setup™ (WPS) -toiminnon kertapainallustoimintoa?

Asetus	Kuvaus
Kyllä	➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: Wi-Fi Direct -verkon määritys käyttämällä yhden painikkeen Wi-Fi Protected Setup™ (WPS) -toimintoa
Ei	➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: Wi-Fi Direct -verkon määritys Wi-Fi Protected Setup™ (WPS) -asennuksen PIN-menetelmällä

Brother iPrint&Scan -toiminnon käyttö Wi-Fi Directin kertapainallus- tai PIN-menetelmällä määritetyssä Wi-Fi Direct -verkossa edellyttää, että Wi-Fi Direct -verkon määritykseen käytetty laite käyttää Android™ 4.0 tai uudempaa käyttöjärjestelmää.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Wi-Fi Direct -verkon määritys
- Wi-Fi Direct -verkon määritys kertapainallusmenetelmällä
- Wi-Fi Direct -verkon määritys PIN-menetelmällä
- Wi-Fi Direct -verkon manuaalinen määritys
- Wi-Fi Direct -verkon määritys käyttämällä yhden painikkeen Wi-Fi Protected Setup™ (WPS) -toimintoa
- Wi-Fi Direct -verkon määritys Wi-Fi Protected Setup™ (WPS) -asennuksen PIN-menetelmällä

Wi-Fi Direct -verkon määritys kertapainallusmenetelmällä

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

Jos mobiililaitteesi tukee Wi-Fi Direct -verkkoa, voit määrittää verkon suorittamalla seuraavat vaiheet:

Kun laite vastaanottaa Wi-Fi Direct -pyynnön mobiililaitteelta, nestekidenäyttöön tulee viesti `[Wi-Fi Direct -yhteyspyyntö vastaanotettu. Yhdistä painamalla [OK].]`. Yhdistä painamalla `[OK]`.

1. Paina `[Asetukset]` > `[Kaikki aset.]` > `[Verkko]` > `[Wi-Fi Direct]` > `[Painike]`.
2. Aktivoi Wi-Fi Direct mobiililaitteessasi (katso ohjeet mobiililaitteesi käyttöoppaasta), kun näyttöön tulee `[Aktivoi Wi-Fi Direct toisessa laitteessa. Paina sitten [OK].]`. Kytke Brother-laitteeseesi virta painamalla `[OK]`.

   Tämä käynnistää Wi-Fi Direct -asennuksen.
3. Tee jokin seuraavista:
   - Jos Brother-laite on ryhmän omistaja, liitä mobiililaite laitteeseen suoraan.
   - Jos Brother-laite ei ole ryhmän omistaja, siinä näytetään käytettävissä olevien laitteiden nimet, joilla Wi-Fi Direct -verkko voidaan määrittää. Valitse mobiililaite, johon haluat luoda yhteyden. Etsi käytettävissä olevia laitteita uudelleen painamalla `[Hae uudelleen]`.

Jos mobiililaite on yhdistetty onnistuneesti, laitteessa näkyy `[Kytketty]`. Wi-Fi Direct -verkon asetukset ovat nyt valmiit.

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

Jos mobiililaitteesi tukee Wi-Fi Direct -verkkoa, voit määrittää verkon suorittamalla seuraavat vaiheet:

Kun laite vastaanottaa Wi-Fi Direct -pyynnön mobiililaitteelta, näytölle tulee viesti `[Wi-Fi Direct -yhteyspyyntö vastaanotettiin. Yhdistä painamalla [OK].]`. Yhdistä painamalla `[OK]`.

1. Paina `[Asetukset]` > `[Kaikki aset.]` > `[Verkko]` > `[Wi-Fi Direct]` > `[Painike]`.
2. Aktivoi Wi-Fi Direct mobiililaitteessasi (katso ohjeet mobiililaitteesi käyttöoppaasta), kun näyttöön tulee `[Aktivoi Wi-Fi Direct toisessa laitteessa. Paina sitten [OK].]`. Kytke Brother-laitteeseesi virta painamalla `[OK]`.

   Tämä käynnistää Wi-Fi Direct -asennuksen.
3. Tee jokin seuraavista:
   - Jos Brother-laite on ryhmän omistaja, liitä mobiililaite laitteeseen suoraan.
   - Jos Brother-laite ei ole ryhmän omistaja, siinä näytetään käytettävissä olevien laitteiden nimet, joilla Wi-Fi Direct -verkko voidaan määrittää. Valitse mobiililaite, johon haluat luoda yhteyden. Etsi käytettävissä olevia laitteita uudelleen painamalla `[Hae uudelleen]`.

Jos mobiililaitteesi luo yhteyden onnistuneesti, laitteessa näkyy viesti `[Kytketty]`. Wi-Fi Direct -verkon asetukset ovat nyt valmiit.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Wi-Fi Direct -verkon määritys

- Wi-Fi Direct -verkkomääritysten yleiskuvaus

Wi-Fi Direct -verkon määritys käyttämällä yhden painikkeen Wi-Fi Protected Setup™ (WPS) -toimintoa

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

Jos mobiililaitteesi tukee WPS(PBC) -menetelmää, voit määrittää verkon suorittamalla seuraavat vaiheet:

Kun laite vastaanottaa Wi-Fi Direct -pyynnön mobiililaitteelta, nestekidenäyttöön tulee viesti `[Wi-Fi Direct -yhteyspyyntö vastaanotettu. Yhdistä painamalla [OK].]`. Yhdistä painamalla `[OK]`.

1. Paina  `[Asetukset]` > `[Kaikki aset.]` > `[Verkko]` > `[Wi-Fi Direct]` > `[Ryhmän omistaja]` > `[Kyllä]`.
2. Paina `[Painike]`.
3. Aktivoi mobiililaitteesi WPS- yhden painalluksen määritysmenetelmä (katso ohjeet mobiililaitteen käyttöoppaasta). Kun laitteen LCD-näyttöön tulee esiin `[Aktivoi Wi-Fi Direct toisessa laitteessa. Paina sitten [OK].]`, paina `[OK]` laitteessasi.

   Tämä käynnistää Wi-Fi Direct -asennuksen.

Jos mobiililaite on yhdistetty onnistuneesti, laitteessa näkyy `[Kytketty]`. Wi-Fi Direct -verkon asetukset ovat nyt valmiit.

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

Jos mobiililaitteesi tukee WPS(PBC) -menetelmää, voit määrittää verkon suorittamalla seuraavat vaiheet:

Kun laite vastaanottaa Wi-Fi Direct -pyynnön mobiililaitteelta, näytölle tulee viesti `[Wi-Fi Direct -yhteyspyyntö vastaanotettiin. Yhdistä painamalla [OK].]`. Yhdistä painamalla `[OK]`.

1. Paina  `[Asetukset]` > `[Kaikki aset.]` > `[Verkko]` > `[Wi-Fi Direct]` > `[Ryhmän omistaja]` > `[Kyllä]`.
2. Paina `[Painike]`.
3. Aktivoi mobiililaitteesi WPS- yhden painalluksen määritysmenetelmä (katso ohjeet mobiililaitteen käyttöoppaasta). Kun laitteen LCD-näyttöön tulee esiin `[Aktivoi Wi-Fi Direct toisessa laitteessa. Paina sitten [OK].]`, paina `[OK]` laitteessasi.

   Tämä käynnistää Wi-Fi Direct -asennuksen.

Jos mobiililaitteesi luo yhteyden onnistuneesti, laitteessa näkyy viesti `[Kytketty]`. Wi-Fi Direct -verkon asetukset ovat nyt valmiit.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Wi-Fi Direct -verkon määritys
- Wi-Fi Direct -verkkomääritysten yleiskuvaus

Wi-Fi Direct -verkon määritys PIN-menetelmällä

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

Jos mobiililaitteesi tukee Wi-Fi Direct -verkon PIN-menetelmää, määritä Wi-Fi Direct -verkko seuraavien ohjeiden mukaisesti:

Kun laite vastaanottaa Wi-Fi Direct -pyynnön mobiililaitteelta, nestekidenäyttöön tulee viesti [Wi-Fi Direct -yhteyspyyntö vastaanotettu. Yhdistä painamalla [OK].]. Yhdistä painamalla [OK].

1. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Verkko] > [Wi-Fi Direct] > [PIN-koodi].
2. Aktivoi Wi-Fi Direct mobiililaitteessasi (katso ohjeet mobiililaitteesi käyttöoppaasta), kun näyttöön tulee [Aktivoi Wi-Fi Direct toisessa laitteessa. Paina sitten [OK].]. Kytke Brother-laitteeseesi virta painamalla [OK].

   Tämä käynnistää Wi-Fi Direct -asennuksen.
3. Tee jokin seuraavista:
   - Kun Brother-laitteesi on ryhmän omistaja, se odottaa yhteyspyyntöä mobiililaitteeltasi. Kun [PIN-koodi] tulee näyttöön, syötä mobiililaitteessasi näkyvä PIN-koodi laitteeseen. Paina [OK]. Noudata ohjeita.

     Jos PIN-koodi näkyy Brother-laitteessa, syötä se mobiililaitteeseen.
   - Jos Brother-laite ei ole ryhmän omistaja, siinä näytetään käytettävissä olevien laitteiden nimet, joilla Wi-Fi Direct -verkko voidaan määrittää. Valitse mobiililaite, johon haluat luoda yhteyden. Etsi käytettävissä olevia laitteita uudelleen painamalla [Hae uudelleen].

     Tee jokin seuraavista:
     - Tuo PIN-koodi näkyviin laitteessa painamalla [Näytä PIN-koodi] ja syötä PIN-koodi mobiililaitteeseen. Noudata ohjeita.
     - Syötä mobiililaitteessasi näkyvä PIN laitteeseen painamalla [Anna PIN-koodi], ja paina sitten [OK]. Noudata ohjeita.

       Jos mobiililaitteessasi ei näy PIN-koodia, paina Brother-laitteessasi. Palaa vaiheeseen 1 ja yritä uudelleen.

Jos mobiililaite on yhdistetty onnistuneesti, laitteessa näkyy [Kytketty]. Wi-Fi Direct -verkon asetukset ovat nyt valmiit.

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

Jos mobiililaitteesi tukee Wi-Fi Direct -verkon PIN-menetelmää, määritä Wi-Fi Direct -verkko seuraavien ohjeiden mukaisesti:

Kun laite vastaanottaa Wi-Fi Direct -pyynnön mobiililaitteelta, näytölle tulee viesti [Wi-Fi Direct -yhteyspyyntö vastaanotettiin. Yhdistä painamalla [OK].]. Yhdistä painamalla [OK].

1. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Verkko] > [Wi-Fi Direct] > [PIN-koodi].
2. Aktivoi Wi-Fi Direct mobiililaitteessasi (katso ohjeet mobiililaitteesi käyttöoppaasta), kun näyttöön tulee [Aktivoi Wi-Fi Direct toisessa laitteessa. Paina sitten [OK].]. Kytke Brother-laitteeseesi virta painamalla [OK].

   Tämä käynnistää Wi-Fi Direct -asennuksen.

3. Tee jokin seuraavista:
   - Kun Brother-laitteesi on ryhmän omistaja, se odottaa yhteyspyyntöä mobiililaitteeltasi. Kun [PIN-koodi] tulee näyttöön, syötä mobiililaitteessasi näkyvä PIN-koodi laitteeseen. Paina [OK]. Noudata ohjeita.

     Jos PIN-koodi näkyy Brother-laitteessa, syötä se mobiililaitteeseen.
   - Jos Brother-laite ei ole ryhmän omistaja, siinä näytetään käytettävissä olevien laitteiden nimet, joilla Wi-Fi Direct -verkko voidaan määrittää. Valitse mobiililaite, johon haluat luoda yhteyden. Etsi käytettävissä olevia laitteita uudelleen painamalla [Hae uudelleen].

     Tee jokin seuraavista:
     - Tuo PIN-koodi näkyviin laitteessa painamalla [Näytä PIN-koodi] ja syötä PIN-koodi mobiililaitteeseen. Noudata ohjeita.
     - Syötä mobiililaitteessasi näkyvä PIN laitteeseen painamalla [Anna PIN-koodi], ja paina sitten [OK]. Noudata ohjeita.

       Jos mobiililaitteessasi ei näy PIN-koodia, paina Brother-laitteessasi. Palaa vaiheeseen 1 ja yritä uudelleen.

Jos mobiililaitteesi luo yhteyden onnistuneesti, laitteessa näkyy viesti [Kytketty]. Wi-Fi Direct -verkon asetukset ovat nyt valmiit.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Wi-Fi Direct -verkon määritys
- Wi-Fi Direct -verkkomääritysten yleiskuvaus

Wi-Fi Direct -verkon määritys Wi-Fi Protected Setup™ (WPS) -asennuksen PIN-menetelmällä

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

Jos mobiililaitteesi tukee Wi-Fi Protected Setup™ (WPS) -toiminnon PIN-menetelmää, määritä Wi-Fi Direct -verkko seuraavien ohjeiden mukaisesti.

Kun laite vastaanottaa Wi-Fi Direct -pyynnön mobiililaitteelta, nestekidenäyttöön tulee viesti `[Wi-Fi Direct -yhteyspyyntö vastaanotettu. Yhdistä painamalla [OK].]`. Yhdistä painamalla `[OK]`.

1. Paina `[Asetukset]` > `[Kaikki aset.]` > `[Verkko]` > `[Wi-Fi Direct]` > `[Ryhmän omistaja]` > `[Kyllä]` > `[PIN-koodi]`.
2. Kun näytössä on `[Aktivoi Wi-Fi Direct toisessa laitteessa. Paina sitten [OK].]`, aktivoi mobiililaitteesi WPS-PIN-määritysmenetelmä (katso ohjeet mobiililaitteesi käyttöoppaasta), ja paina sitten `[OK]` Brother-laitteessasi.

   Tämä käynnistää Wi-Fi Direct -asennuksen.
3. Laite odottaa yhteyspyyntöä mobiililaitteestasi. Kun `[PIN-koodi]` tulee näyttöön, syötä mobiililaitteessasi näkyvä PIN-koodi laitteeseen. Paina `[OK]`.

Jos mobiililaite on yhdistetty onnistuneesti, laitteessa näkyy `[Kytketty]`. Wi-Fi Direct -verkon asetukset ovat nyt valmiit.

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

Jos mobiililaitteesi tukee Wi-Fi Protected Setup™ (WPS) -toiminnon PIN-menetelmää, määritä Wi-Fi Direct -verkko seuraavien ohjeiden mukaisesti.

Kun laite vastaanottaa Wi-Fi Direct -pyynnön mobiililaitteelta, näytölle tulee viesti `[Wi-Fi Direct -yhteyspyyntö vastaanotettiin. Yhdistä painamalla [OK].]`. Yhdistä painamalla `[OK]`.

1. Paina `[Asetukset]` > `[Kaikki aset.]` > `[Verkko]` > `[Wi-Fi Direct]` > `[Ryhmän omistaja]` > `[Kyllä]` > `[PIN-koodi]`.
2. Kun näytössä on `[Aktivoi Wi-Fi Direct toisessa laitteessa. Paina sitten [OK].]`, aktivoi mobiililaitteesi WPS-PIN-määritysmenetelmä (katso ohjeet mobiililaitteesi käyttöoppaasta), ja paina sitten `[OK]` Brother-laitteessasi.

   Tämä käynnistää Wi-Fi Direct -asennuksen.
3. Laite odottaa yhteyspyyntöä mobiililaitteestasi. Kun esiin tulee `[PIN-koodi]`, syötä mobiililaitteessasi näkyvä PIN-koodi laitteeseen. Paina `[OK]`.

Jos mobiililaitteesi luo yhteyden onnistuneesti, laitteessa näkyy viesti `[Kytketty]`. Wi-Fi Direct -verkon asetukset ovat nyt valmiit.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Wi-Fi Direct -verkon määritys

- Wi-Fi Direct -verkkomääritysten yleiskuvaus

Wi-Fi Direct -verkon manuaalinen määritys

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

Jos mobiililaitteesi ei tue Wi-Fi Direct- tai WPS-toimintoa, Wi-Fi Direct -verkko on määritettävä manuaalisesti.

1. Paina  [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Verkko] > [Wi-Fi Direct] > [Manuaalinen].
2. Laite näyttää SSID-nimen ja salasanan. Siirry langattoman verkon asetusnäytölle mobiililaitteessasi ja syötä SSID-nimi sekä salasana.

Jos mobiililaite on yhdistetty onnistuneesti, laitteessa näkyy [Kytketty]. Wi-Fi Direct -verkon asetukset ovat nyt valmiit.

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

Jos mobiililaitteesi ei tue Wi-Fi Direct- tai WPS-toimintoa, Wi-Fi Direct -verkko on määritettävä manuaalisesti.

1. Paina  [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Verkko] > [Wi-Fi Direct] > [Manuaalinen].
2. Laite näyttää SSID-nimen ja salasanan. Siirry langattoman verkon asetusnäytölle mobiililaitteessasi ja syötä SSID-nimi sekä salasana.

Jos mobiililaitteesi luo yhteyden onnistuneesti, laitteessa näkyy viesti [Kytketty]. Wi-Fi Direct -verkon asetukset ovat nyt valmiit.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Wi-Fi Direct -verkon määritys
- Wi-Fi Direct -verkkomääritysten yleiskuvaus

Lisäverkkotoiminnot

- Tulosta verkkoasetusten raportti
- Faksaus internetin avulla (I-Fax)
- LDAP-haun määritys ja suoritus
- Ajan synkronointi SNTP-palvelimen kanssa WWW-pohjaisen hallinnan avulla

Tulosta verkkoasetusten raportti

Verkkoasetusraportissa näytetään verkon asetukset, mukaan lukien verkon tulostuspalvelimen asetukset.

- Solmun nimi: Solmun nimi näkyy voimassa olevien verkkoasetusten raportissa. Solmun oletusnimi kiinteässä verkossa on ”BRNxxxxxxxxxxx” tai langattomassa verkossa ”BRWxxxxxxxxxxx” (jossa ”xxxxxxxxxxx” on laitteen MAC-osoite/Ethernet-osoite).
- Jos verkkoasetusten raportissa oleva `[IP Address]` on 0.0.0.0, odota yksi minuutti ja yritä tulostaa uudelleen.
- Raportista löydät laitteen asetukset, kuten IP-osoitteen, aliverkon peitteen, solmun nimen ja MAC-osoitteen, esimerkiksi:
  - IP-osoite: 192.168.0.5
  - Aliverkon peite: 255.255.255.0
  - Solmun nimi: BRN000ca0000499
  - MAC-osoite: 00-0c-a0-00-04-99

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Paina  `[Asetukset]` > `[Kaikki aset.]` > `[Tulosta rap.]` > `[Verkkomääritykset]` > `[Kyllä]`.

   Laite tulostaa nykyisten verkkoasetusten raportin.

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Paina  `[Asetukset]` > `[Kaikki aset.]` > `[Tulosta rap.]` > `[Verkkomääritykset]` > `[Kyllä]`.

   Laite tulostaa nykyisten verkkoasetusten raportin.

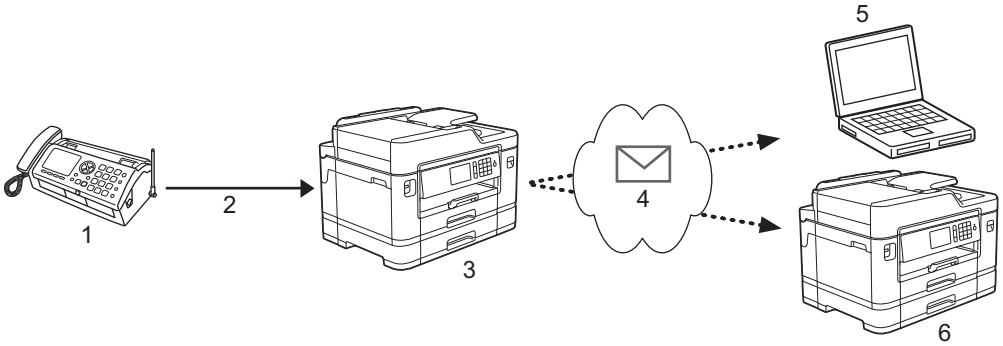
Aiheeseen liittyviä tietoja

- Lisäverkkotoiminnot
- WWW-pohjaisen hallinnan käyttö
- Mistä näen Brother-laitteeni verkkoasetukset?
- Verkkoyhteyden korjaustyökalun käyttö (Windows)
- Haluan tarkistaa, että verkkolaitteet toimivat oikein.
- IEEE 802.1x -todennuksen määrittäminen langalliselle tai langattomalle verkolle WWW-pohjaisen hallinnan avulla (WWW-selain)
- AirPrint-toiminnon ottaminen käyttöön / poistaminen käytöstä WWW-pohjaisen hallinnan (WWW-selaimen) avulla
- Virhe- ja huoltoviestit

Faksaus internetin avulla (I-Fax)

Brotherin I-Fax-ohjelmalla voi lähettää ja vastaanottaa faksiasiakirjoja internet-verkon välityksellä. Asiakirjat lähetetään sähköpostiviestien TIFF-liitetiedostoina. Tietokone voi lähettää ja vastaanottaa asiakirjoja, jos siinä on sovellus, jonka avulla voi luoda ja tarkastella TIFF-tiedostoja. Voit käyttää mitä tahansa TIFF-tiedostojen tarkasteluun sopivaa sovellusta. Brother-laitteen kautta lähetetyt asiakirjat muunnetaan automaattisesti TIFF-muotoon. Jos haluat lähettää ja vastaanottaa viestejä Brother-laitteella, tietokoneen sähköpostisovelluksen on tuettava monikäyttöisiä Internet-sähköpostin laajennuksia (MIME).

Kun haluat käyttää tätä ominaisuutta, siirry Brother Solutions Centeriin osoitteessa support.brother.com, napsauta **Ladattavat tiedostot** mallisi sivulla ja lataa Internet-faksin asennustyökalu.



1. Faksi (lähettäjä)
2. Puhelinlinja
3. Brother-laitteesi (vastaanottaja/lähettäjä)
4. Internet
5. Tietokone vastaanottaa välitetyn sähköpostin
6. Faksilaite vastaanottaa välitetyn faksin

- I-Fax tukee asiakirjojen lähetystä ja vastaanottoa Letter- tai A4-muodossa ja vain mustavalkoisena.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Lisäverkkotoiminnot
- Tärkeää tietoa Internet-faksista (I-fax)
- Brother-laitteen määritys sähköpostille ja tai I-Fax-toiminnolle
- Internet-faksin valinnat
- Vastaanotettujen sähköposti- ja faksiviestien välitys

Tärkeää tietoa Internet-faksista (I-fax)

Internet-faksien lähettäminen lähiverkossa on hyvin samanlaista kuin sähköpostiviestintä. Se poikkeaa kuitenkin faksien lähetyksestä, jossa käytetään tavallisia puhelinlinjoja. Seuraavassa on tärkeää tietoa I-Fax-toiminnon käytöstä:

- Vastaanottimen sijainnin, lähiverkon rakenteen ja verkon (kuten internet) liikennemäärän kaltaiset tekijät saattavat aiheuttaa tavallista pidemmän viipeen ennen virheviestin lähettämistä.
- Luottamuksellisia asiakirjoja lähetettäessä suosittelemme tavallisten puhelinlinjojen käyttöä Internetin sijasta (sen alhaisen suojaustason takia).
- Jos vastaanottajan sähköpostijärjestelmä ei ole MIME-yhteensopiva, I-Fax-toimintoa ei voi käyttää asiakirjojen lähetykseen. Ota tästä selvää etukäteen mahdollisuuksien mukaan ja huomioi, että jotkin palvelimet eivät lähetä virhevastausta.
- Jos asiakirja on liian suuri lähetettäväksi I-Fax-toiminnolla, se ei ehkä saavuta vastaanottajaa.
- Et voi muuttaa fonttia tai tekstin kokoa missään vastaanottamassasi Internet-sähköpostissa.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Faksaus internetin avulla (I-Fax)

Brother-laitteen määritys sähköpostille ja tai I-Fax-toiminnolle

Määritä Brother-laite kommunikoimaan verkon ja sähköpostipalvelimen kanssa ennen I-Fax-toiminnon käyttöä. Voit määrittää nämä kohteet laitteen ohjauspaneelista, WWW-pohjaisen hallinnan kautta, etäasetuksen avulla tai BRAdmin Professional:lla. Suosittelemme WWW-pohjaisen hallinnan käyttöä valinnaisten kohteiden määritykseen.

1. Käynnistä WWW-selain.
2. Kirjoita selaimen osoiteriville ”http://laitteen IP-osoite” (jossa ”laitteen IP-osoite” on laitteen IP-osoite).

   Esimerkki:

   http://192.168.1.2
3. Oletusarvoisesti salasanaa ei tarvita. Jos olet määrittänyt salasanan, kirjoita se ja napsauta  .
4. Napsauta **Network (Verkko)**-välilehteä.
5. Napsauta **Protocol (Protokolla)** -valikkoa vasemmassa selauspalkissa.
6. Napsauta **POP3/IMAP4/SMTP** -kentässä **Advanced Settings (Lisäasetukset)** ja määritä seuraavat asetukset:
   - **Send E-mail Settings(SMTP) (Sähköpostin lähetysasetukset(SMTP))**
     - **Port (Portti)**
     - **Server Authentication Method (Palvelimen todennusmenetelmä)**
     - **SMTP-AUTH Account Name (SMTP-AUTH-tilin nimi)**
     - **SMTP-AUTH Account Password (SMTP-AUTH-tilin salasana)**
   - **Receive E-mail Settings(POP3/IMAP4) (Sähköpostin vastaanottoasetukset(POP3/IMAP4))**
     - **Protocol (Protokolla)**
     - **Mailbox Name (Postilaatikon nimi)**
     - **Mailbox Password (Postilaatikon salasana)**

Jos olet epävarma mistään näistä asetuksista, ota yhteys järjestelmänvalvojaan.

7. Kun olet valmis, napsauta **Submit (Lähetä)**.

   Test Send/Receive E-mail Configuration (Testaa sähköpostin lähetyksen/vastaanoton asetukset) -valintaikkuna avautuu.
8. Noudata valintaikkunan ohjeita testataksesi senhetkisiä asetuksia.

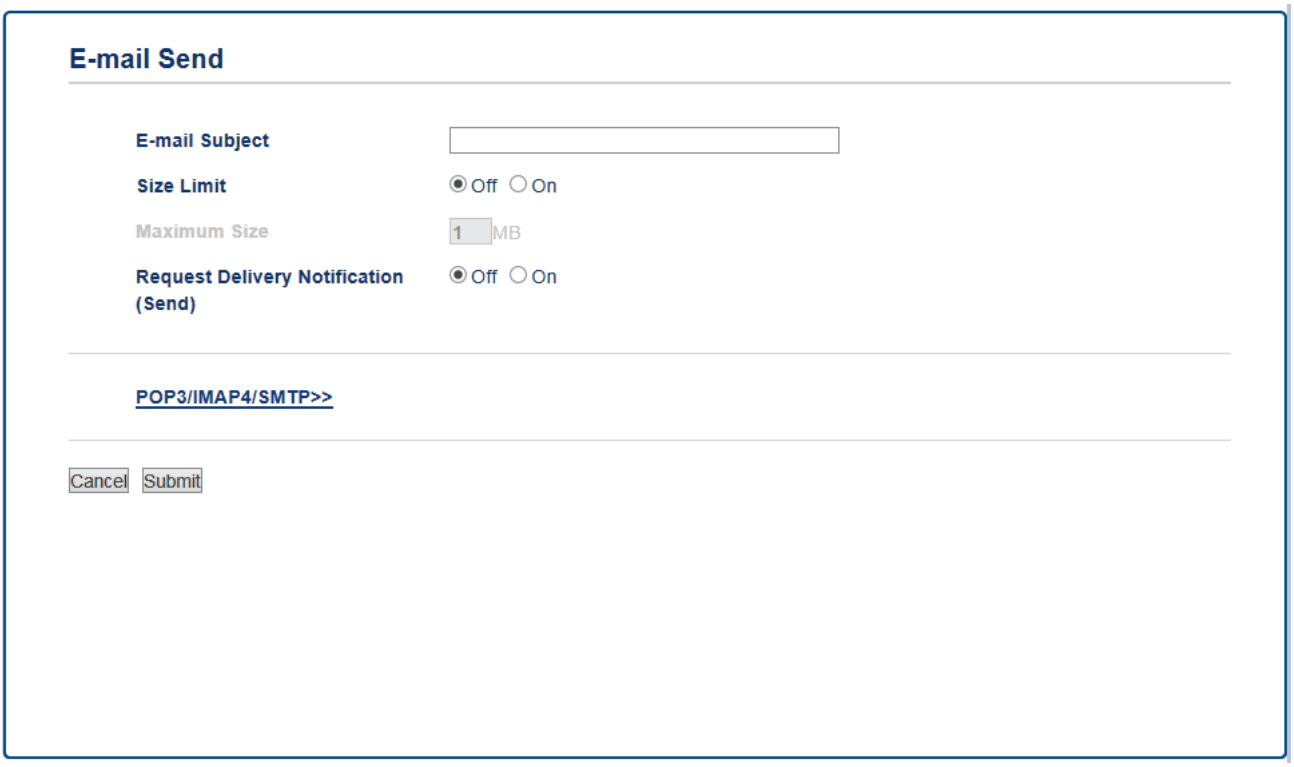
Aiheeseen liittyviä tietoja

- Faksaus internetin avulla (I-Fax)
- Sähköpostin tai I-Fax-toiminnon alkuasetus
- Internet-faksin lähetys
- Internet-faksin automaattinen vastaanotto
- Palvelimen automaattinen pollaus
- Internet-faksin valinnat

Sähköpostin tai I-Fax-toiminnon alkuasetus

Ennen Internet-faksin lähetystä voit määrittää lähetys- ja vastaanottoasetukset WWW-pohjaisella hallinnalla.

1. Käynnistä WWW-selain.
2. Kirjoita selaimen osoiteriville ”http://laitteen IP-osoite” (jossa ”laitteen IP-osoite” on laitteen IP-osoite).
   Esimerkki:
   http://192.168.1.2
3. Oletusarvoisesti salasanaa ei tarvita. Jos olet määrittänyt salasanan, kirjoita se ja napsauta .
4. Valitse **Fax (Faksi)**-välilehti.
5. Napsauta **I-Fax (Internet-faksi)** vasemmassa selauspalkissa.
6. Voit määrittää seuraavat asetukset napsauttamalla **E-mail Send (Sähköpostin lähetys)**:



   - **E-mail Subject (Sähköpostin aihe)**
   - **Size Limit (Kokoraja)**
   - **Request Delivery Notification (Send) (Request_Delivery_Notification(Lähetä))**
7. Kun olet valmis, napsauta **Submit (Lähetä)**.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Brother-laitteen määritys sähköpostille ja tai I-Fax-toiminnolle
- Vastaanotettujen sähköposti- ja faksiviestien välitys

Internet-faksin lähetys

Internet-faksin lähetys vastaa tavallisen faksin lähetystä. Varmista, että vastaanottajan tiedot on tallennettu sähköpostiohjelman osoitekirjaan, ja aseta Internet-faksitoiminnolla lähetettävä asiakirja Brother-laitteeseesi.

- Jos tietokoneessa, johon haluat lähettää asiakirjan, ei ole Windows Server 2008/2012/2012 R2-, Windows Vista-, Windows 7-, Windows 8- tai Windows 10 -käyttöjärjestelmää, pyydä tietokoneen omistajaa asentamaan ohjelma, jolla voi katsella TIFF-tiedostoja.
- Jos haluat lähettää useita sivuja, käytä ADS-laitetta.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Tee jokin seuraavista:
   - Jos Faksin esikatselun asetuksena on `[Ei]`, paina `[Faksi]`.
   - Jos Faksin esikatselun asetuksena on `[Kyllä]`, paina `[Faksi]` ja sitten `[Faksien lähetys]`.
3. Voit muuttaa faksin lähetysasetuksia painamalla `[Asetukset]`.
4. Selaa faksiasetuksia painamalla ▲ tai ▼. Kun haluamasi asetus tulee näkyviin, paina sitä ja valitse haluamasi vaihtoehto. Kun olet lopettanut asetusten muuttamisen, paina `[OK]`.
5. Tee jokin seuraavista:
   - Paina  ja syötä sitten sähköpostiosoite.
   - Paina `[Osoitekirja]`, valitse vastaanottajan sähköpostiosoite ja paina sitten `[Käytä]`.
6. Paina `[Faksin käynnistys]`.

   Laite aloittaa skannauksen. Kun asiakirja on skannattu, se lähetetään vastaanottajalle SMTP-palvelimen kautta. Voit peruuttaa lähetyksen painamalla  skannauksen aikana. Kun faksi on lähetetty, laite siirtyy valmiustilaan.

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Tee jokin seuraavista:
   - Jos Faksin esikatselun asetuksena on `[Ei]`, paina `[Faksaus]`.
   - Jos Faksin esikatselun asetuksena on `[Kyllä]`, paina `[Faksaus]` ja `[Faksien lähetys]`.
3. Voit muuttaa faksin lähetysasetuksia painamalla `[Asetukset]`.
4. Selaa faksiasetuksia pyyhkäisemällä ylös tai alas tai painamalla ▲ tai ▼. Kun haluamasi asetus tulee esiin, paina sitä ja valitse haluamasi vaihtoehto. Kun olet muuttanut asetukset, paina `[OK]`.
5. Tee jokin seuraavista:
   - Paina  ja syötä sitten sähköpostiosoite.
   - Paina `[Osoitekirja]`, valitse vastaanottajan sähköpostiosoite ja paina sitten `[Käytä]`.
6. Paina `[Faksin käynnistys]`.

   Laite aloittaa skannauksen. Kun asiakirja on skannattu, se lähetetään vastaanottajalle SMTP-palvelimen kautta. Voit peruuttaa lähetyksen painamalla  skannauksen aikana. Kun faksi on lähetetty, laite siirtyy valmiustilaan.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Brother-laitteen määritys sähköpostille ja tai I-Fax-toiminnolle

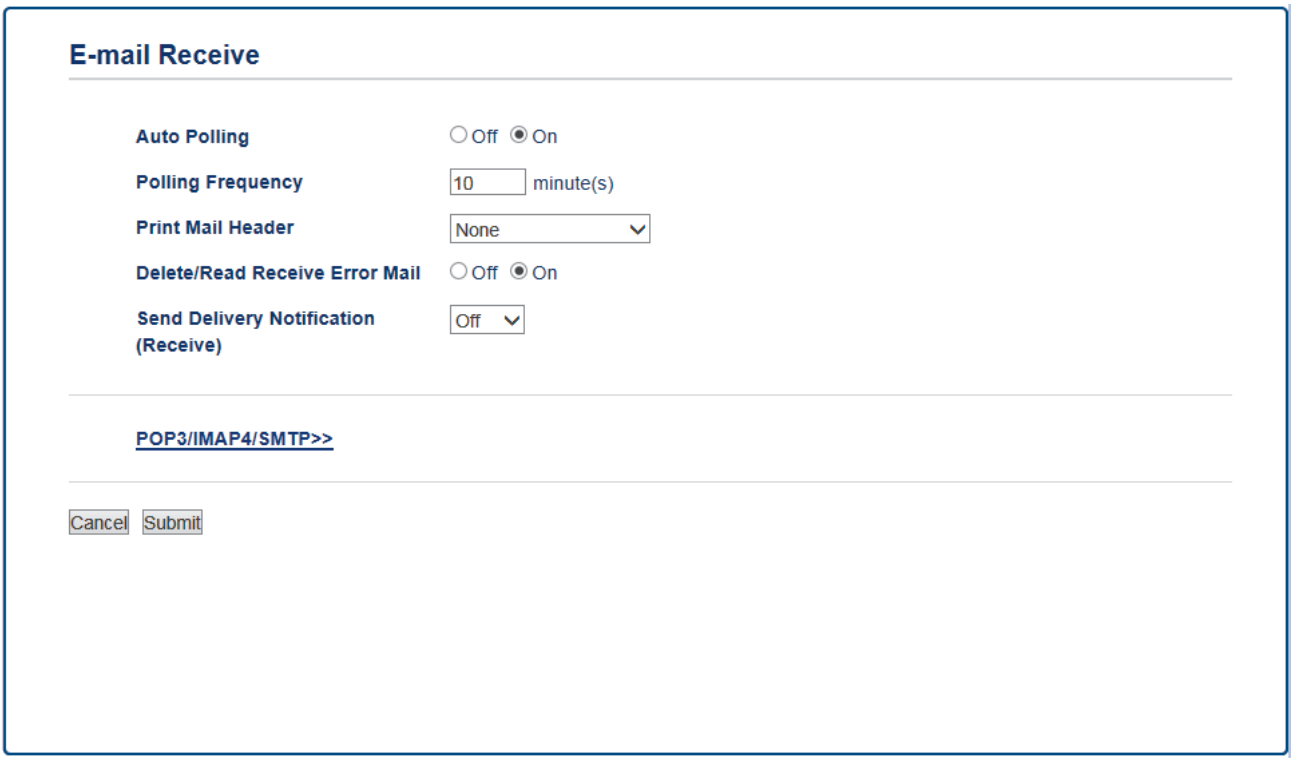
Internet-faksin automaattinen vastaanotto

Kun haluat vastaanottaa Internet-faksin automaattisesti, voit määrittää vastaanottoasetukset tarvittaessa WWW-pohjaisella hallinnalla.

1. Käynnistä WWW-selain.
2. Kirjoita selaimen osoiteriville ”http://laitteen IP-osoite” (jossa ”laitteen IP-osoite” on laitteen IP-osoite).

   Esimerkki:

   http://192.168.1.2
3. Oletusarvoisesti salasanaa ei tarvita. Jos olet määrittänyt salasanan, kirjoita se ja napsauta .
4. Valitse **Fax (Faksi)**-välilehti.
5. Napsauta **I-Fax (Internet-faksi)** vasemmassa selauspalkissa.
6. Voit määrittää seuraavat asetukset napsauttamalla **E-mail Receive (Sähköpostin vastaanotto)**:



   - **Auto Polling (Automaattinen pollaus)**
   - **Polling Frequency (Pollaustiheys)**
   - **Print Mail Header (Tulosta sähköpostin otsikko)**
   - **Delete/Read Receive Error Mail (Poista/lue vastaanotetut virheviestit)**
   - **Send Delivery Notification(Receive) (Lähetä toimitusvahvistus (vastaanotto))**

   Voit vastaanottaa sähköpostiviestejä kahdella tavalla:

   - POP3/IMAP4-vastaanotto säännöllisin aikavälein
   - POP3/IMAP4-vastaanotto, manuaalisesti käynnistetty

   Kun käytössä on POP3/IMAP4-vastaanotto, laite pollaa sähköpostipalvelinta tietojen vastaanottamiseksi. Pollaus voi tapahtua tietyin aikavälein (voit esimerkiksi määrittää laitteen pollaamaan sähköpostipalvelinta kymmenen minuutin välein) tai voit pollata palvelinta manuaalisesti.
7. Kun olet valmis, napsauta **Submit (Lähetä)**.

- Jos laite alkaa vastaanottaa sähköpostitietoja, nestekidenäytössä on `[Vastaanotto]`. Sähköposti tulostetaan automaattisesti.
- Jos laitteesta on paperi lopussa, kun tietoja vastaanotetaan, vastaanotetut tiedot säilyvät laitteen muistissa. Nämä tiedot tulostetaan automaattisesti, kun laitteeseen lisätään paperia.
- Jos vastaanotettu viesti ei ole vain teksti -muodossa tai jos liitetiedosto ei ole TIFF-muodossa, tulostetaan virheviesti "**LIITETIEDOSTON MUOTOA EI TUETA**".
- Jos vastaanotettu viesti on liian suuri, tulostetaan virheviesti "**SÄHKÖPOSTITIEDOSTO ON LIIAN ISO**".
- Jos **Delete/Read Receive Error Mail (Poista/lue vastaanotetut virheviestit)** on **On (Päälle)** (oletus), virheviesti poistetaan (POP3) tai luetaan (IMAP4) sähköpostipalvelimelta automaattisesti.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Brother-laitteen määritys sähköpostille ja tai I-Fax-toiminnolle
- Miltä vastaanotetut Internet-faksit näyttävät tietokoneessa
- Vastaanotettujen sähköposti- ja faksiviestien välitys

Palvelimen automaattinen pollaus

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Verkko] > [Sähköp./IFAX] > [Manuaalinen vast.] > [Kyllä].
2. Nestekidenäytössä näkyy [Vastaanotto] ja laite tulostaa tiedot sähköpostipalvelimelta.

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Verkko] > [Sähköp./IFAX] > [Manuaalinen vast.] > [Kyllä].
2. Nestekidenäytössä näkyy [Vastaanotto] ja laite tulostaa tiedot sähköpostipalvelimelta.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Brother-laitteen määritys sähköpostille ja tai I-Fax-toiminnolle
- Miltä vastaanotetut Internet-faksit näyttävät tietokoneessa
- Vastaanotettujen sähköposti- ja faksiviestien välitys

Miltä vastaanotetut Internet-faksit näyttävät tietokoneessa

Kun tietokone vastaanottaa Internet-faksiasiakirjan, asiakirja on liitteenä sähköpostiviestissä, joka ilmoittaa aiherivillä, että sähköpostipalvelin on vastanottanut Internet-faksin. Voit joko odottaa, kun Brother-laite pollaa sähköpostipalvelinta tai voit vastaanottaa saapuvat tiedot pollaamalla sähköpostipalvelinta manuaalisesti.

Aiheeseen liittyviä tietoja

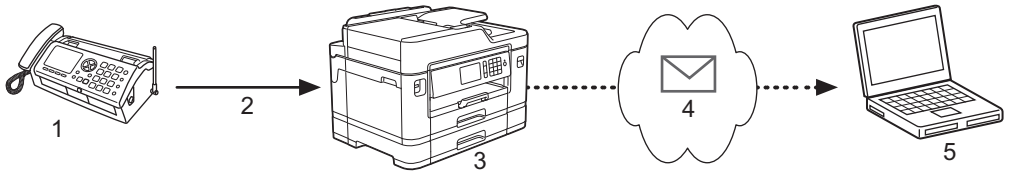
- Palvelimen automaattinen pollaus
- Internet-faksin automaattinen vastaanotto

Internet-faksin valinnat

- Vastaanotettujen sähköposti- ja faksiviestien välitys
- Edelleenlähetyksen asettaminen Brother-laitteesta
- Internet-faksin (I-Fax) vahvistussähköposti
- I-Fax-virheviesti
- Brother-laitteen määritys sähköpostille ja tai I-Fax-toiminnolle

Vastaanotettujen sähköposti- ja faksiviestien välitys

Brother I-Fax-toiminnolla voit välittää sähköpostin tai tavallisia faksiviestejä toiseen tietokoneeseen, faksilaitteeseen tai toiseen I-Fax-laitteeseen. Ota edelleenlähetystoiminto käyttöön WWW-pohjaisen hallinnan avulla.



1. Faksi (lähettäjä)
2. Puhelinlinja
3. Brother-laitteesi (vastaanottaja/lähettäjä)
4. Internet
5. Tietokone vastaanottaa välitetyn sähköpostin

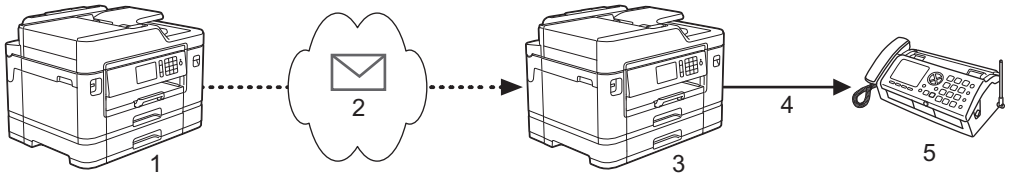
1. Käynnistä WWW-selain.
2. Kirjoita selaimen osoiteriville ”http://laitteen IP-osoite” (jossa ”laitteen IP-osoite” on laitteen IP-osoite).
   Esimerkki:
   http://192.168.1.2
3. Oletusarvoisesti salasanaa ei tarvita. Jos olet määrittänyt salasanan, kirjoita se ja napsauta .
4. Valitse **Fax (Faksi)**-välilehti.
5. Napsauta **Remote Fax Options (Etäfaksivalinnat)**.
6. Valitse **Fax Forward (Faksin edelleenlähetys) Fwd/Store/Cloud (Edelleenlähetys/tallennus/pilvi)**-kentässä.
7. Valitse **E-mail Address (Sähköpostiosoite)**-valintaruutu **Fax Forward # (Faksin edelleenlähetysnumero)** -kohdassa ja syötä vastaanottajan sähköpostiosoite.
8. Kun olet valmis, napsauta **Submit (Lähetä)**.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Internet-faksin valinnat
- Palvelimen automaattinen pollaus
- Faksaus internetin avulla (I-Fax)
- Sähköpostin tai I-Fax-toiminnon alkuasetus
- Internet-faksin automaattinen vastaanotto

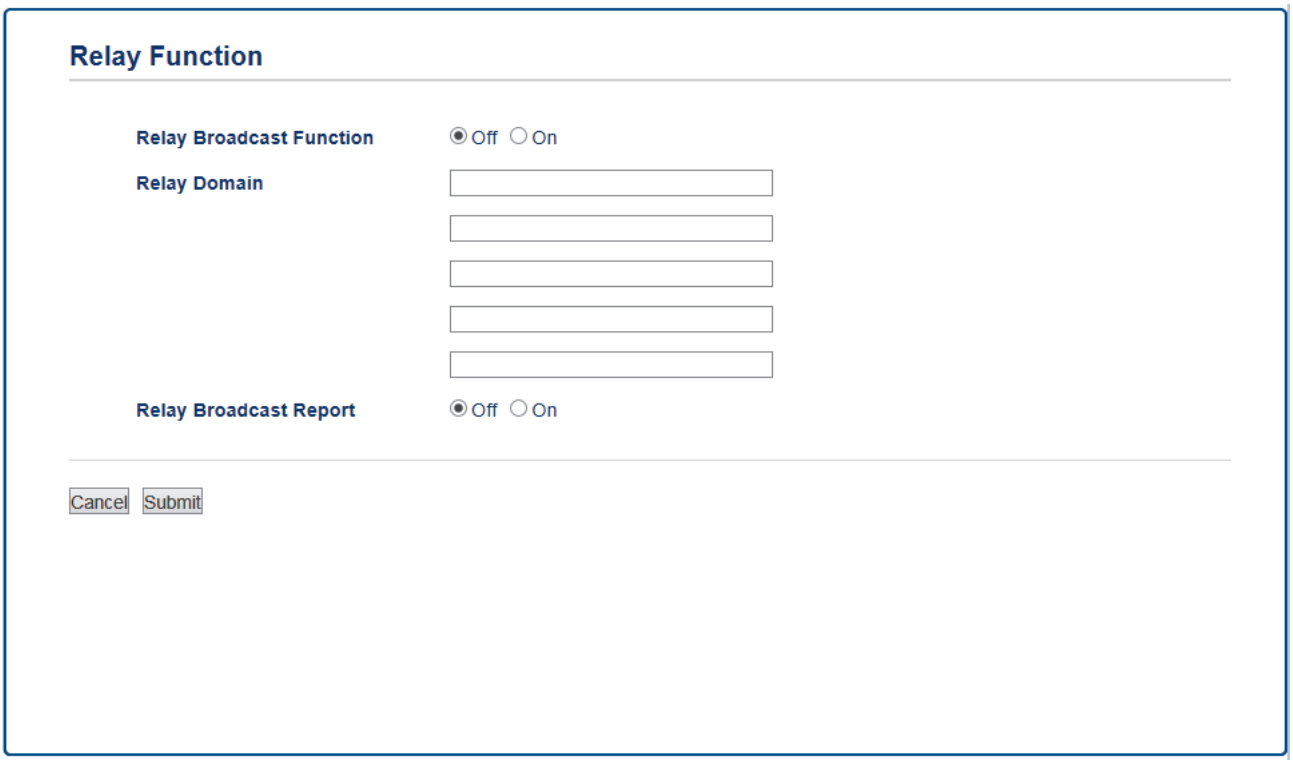
Edelleenlähetyksen asettaminen Brother-laitteesta

Edelleenlähetys tarkoittaa sitä, että Brother-laite vastaanottaa viestin Internetin kautta ja lähettää sen sitten edelleen toiseen faksilaitteeseen perinteisiä puhelinlinjoja pitkin. Jos asiakirja on faksattava pitkän matkan päähän tai ulkomaille, säästät tiedonsiirtokustannuksissa käyttämällä edelleenlähetystoimintoa.



1. Internet-toiminen faksilaite
2. Internet
3. Brother-laite
4. Puhelinlinja
5. Faksilaite

1. Käynnistä WWW-selain.
2. Kirjoita selaimen osoiteriville ”http://laitteen IP-osoite” (jossa ”laitteen IP-osoite” on laitteen IP-osoite).
   Esimerkki:
   http://192.168.1.2
3. Oletusarvoisesti salasanaa ei tarvita. Jos olet määrittänyt salasanan, kirjoita se ja napsauta  .
4. Valitse **Fax (Faksi)**-välilehti.
5. Napsauta **I-Fax (Internet-faksi)** vasemmassa selauspalkissa.
6. Voit määrittää seuraavat asetukset napsauttamalla **Relay Function (Edelleenlähetystoiminto)**:



- **Relay Broadcast Function (Edelleenlähetystoiminto)**
  Aseta **Relay Broadcast Function (Edelleenlähetystoiminto) On (Päälle)**-tilaan.
- **Relay Domain (Edelleenlähetyksen toimialue)**

Määritä laitteen verkkoalueen nimi laitteella, joka lähettää asiakirjan perinteiseen faksilaitteeseen. Jos haluat käyttää laitettasi edelleenlähetyslaitteena, sinun on määritettävä luotetun verkkoalueen nimi (”@”-merkkiä seuraava nimen osa) laitteessa. Valitse luotettu verkkoalue huolellisesti: kuka tahansa käyttäjä voi lähettää edelleenlähetyksen luotetun verkkoalueen kautta. Voit rekisteröidä enintään viisi verkkoalueen nimeä.

- **Relay Broadcast Report (Edelleenlähetysraportti)**

  Määritä, haluatko laitteen tulostavan raportin sen suoritettua edelleenlähetyksen.

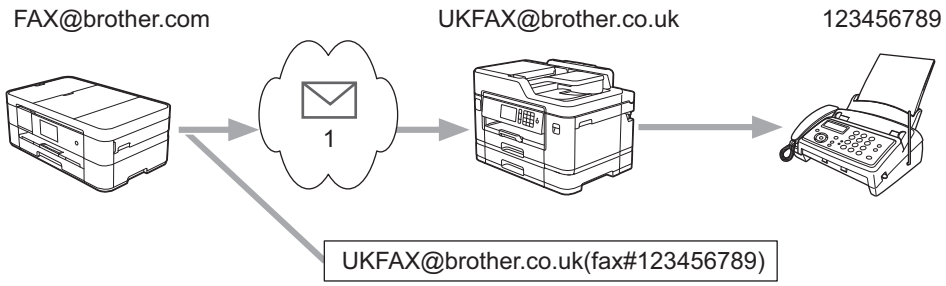
7. Kun olet valmis, napsauta **Submit (Lähetä)**.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Internet-faksin valinnat
- Edelleenlähetys Brother-laitteesta
- Edelleenlähetys tietokoneesta

Edelleenlähetys Brother-laitteesta

Edelleenlähetystoiminnon avulla voit lähettää sähköpostin laitteeltasi tavalliseen faksilaitteeseen.



1. Internet

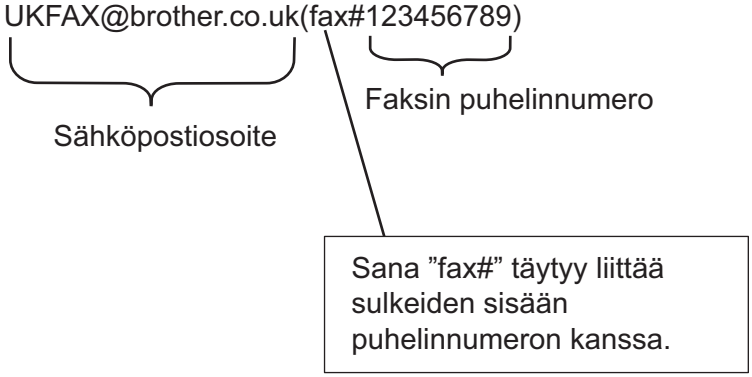
Tässä esimerkissä laitteesi sähköpostiosoite on FAX@brother.com ja haluat lähettää asiakirjan laitteestasi Englannissa sijaitsevaan tavalliseen faksilaitteeseen, jonka sähköpostiosoite on UKFAX@brother.co.uk. Haluat laitteesi lähettävän asiakirjan käyttämällä perinteistä puhelinlinjaa.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Tee jokin seuraavista:
   - Jos Faksin esikatselun asetuksena on `[Ei]`, paina `[Faksi]`.
   - Jos Faksin esikatselun asetuksena on `[Kyllä]`, paina `[Faksi]` ja sitten `[Faksien lähetys]`.
3. Paina `[Asetukset]` > `[Ryhmälähetys]` > `[Lisää numero]`.
4. Voit lisätä sähköpostiosoitteita edelleenlähetykseen seuraavasti:
   - Paina `[Lisää numero]` ja paina  , anna sähköpostiosoite ja paina `[OK]`.
   - Paina `[Lisää osoitekirjasta]`. Paina sen sähköpostiosoitteen valintaruutua, jonka haluat lisätä edelleenlähetykseen. Kun olet valinnut kaikki haluamasi sähköpostiosoitteet, paina `[OK]`.
   - Paina `[Hae osoitekirjasta]`. Anna nimi ja paina `[OK]`. Haun tulokset tulevat näkyviin. Paina nimeä ja paina sitten sähköpostiosoitetta, jonka haluat lisätä edelleenlähetykseen.

   Alla on esitetty, miten sähköpostiosoite ja puhelinnumero on syötettävä:



   Kun olet syöttänyt kaikki faksinumerot, paina `[OK]`.
5. Paina `[Faksin käynnistys]`.

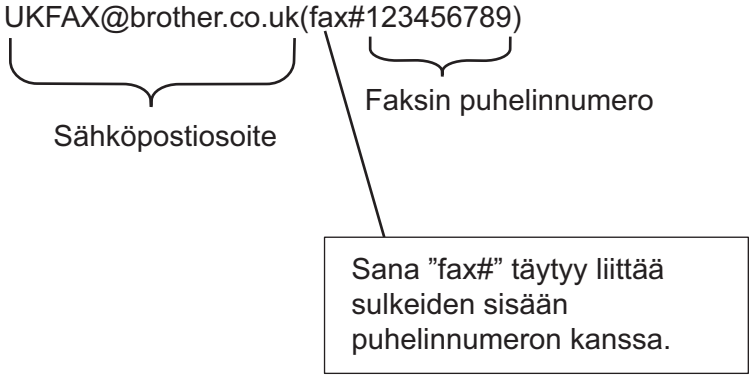
MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Tee jokin seuraavista:

- Jos Faksin esikatselun asetuksena on [Ei], paina [Faksaus].
- Jos Faksin esikatselun asetuksena on [Kyllä], paina [Faksaus] ja [Faksien lähetys].

3. Paina [Asetukset] > [Ryhmälähetys] > [Lisää numero].
4. Voit lisätä sähköpostiosoitteita edelleenlähetykseen seuraavasti:
   - Paina [Lisää numero] ja paina  , anna sähköpostiosoite ja paina [OK].
   - Paina [Lisää osoitekirjasta]. Paina sen sähköpostiosoitteen valintaruutua, jonka haluat lisätä edelleenlähetykseen. Kun olet valinnut kaikki haluamasi sähköpostiosoitteet, paina [OK].
   - Paina [Hae osoitekirjasta]. Anna nimi ja paina [OK]. Haun tulokset tulevat näkyviin. Paina nimeä ja paina sitten sähköpostiosoitetta, jonka haluat lisätä edelleenlähetykseen.

   Alla on esitetty, miten sähköpostiosoite ja puhelinnumero on syötettävä:



   Kun olet syöttänyt kaikki faksinumerot, paina [OK].
5. Paina [Faksin käynnistys].

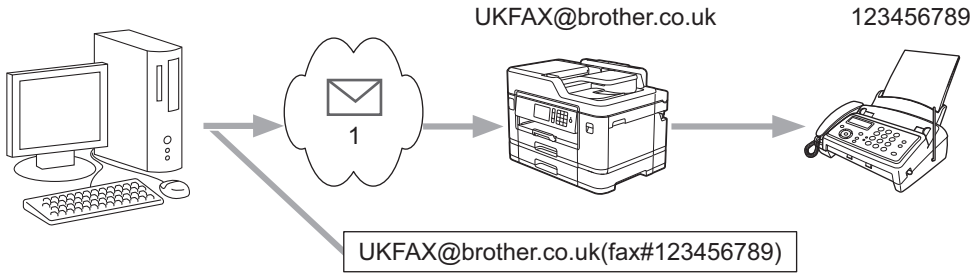
Aiheeseen liittyviä tietoja

- Edelleenlähetyksen asettaminen Brother-laitteesta

Edelleenlähetys tietokoneesta

Edelleenlähetystoiminnon avulla voit lähettää sähköpostin tietokoneelta tavalliseen faksilaitteeseen.

Jotkin sähköpostisovellukset eivät tue useisiin faksinumeroihin lähettämistä. Jos käyttämäsi sähköpostisovellus ei pysty tukemaan useita faksinumeroita, voit lähettää edelleen vain yhteen faksilaitteeseen kerrallaan.



1. Internet

Jos lähetät sähköpostin perinteiseen faksilaitteeseen, tapa, jolla faksilaitteen faksinumero syötetään, vaihtelee käytetyn sähköpostisovelluksen mukaan.

1. Luo sähköpostisovelluksessa uusi sähköpostiviesti ja kirjoita edelleenlähettävän laitteen sähköpostiosoite ja ensimmäisen faksilaitteen faksinumero vastaanottajan ruutuun.

   Alla on esitetty, miten sähköpostiosoite ja faksinumero on syötettävä:

   UKFAX@brother.co.uk(fax#123456789)

   Sähköpostiosoite

   Faksin puhelinnumero

   Sana ”fax#” täytyy liittää sulkeiden sisään puhelinnumeron kanssa.

   Microsoft Outlook -sovelluksessa osoitetiedot on annettava osoitteistoon seuraavasti:

   Nimi: fax#123456789

   Sähköpostiosoite: UKFAX@brother.co.uk

2. Kirjoita edelleenlähettävän laitteen sähköpostiosoite ja toisen faksilaitteen faksinumero vastaanottajan ruutuun.
3. Lähetä sähköposti.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Edelleenlähetyksen asettaminen Brother-laitteesta

Internet-faksin (I-Fax) vahvistussähköposti

- Lähetyksen vahvistusviestin avulla voit pyytää ilmoituksen asemasta, jossa Internet-faksi tai sähköposti vastaanotettiin ja käsiteltiin.
- Vastaanoton vahvistusviestin avulla voi lähettää oletusraportin takaisin lähettävään asemaan, kun Internet-faksi tai sähköpostiviesti on vastaanotettu ja käsitelty.

Voit käyttää toimintoa määrittämällä `[Vahvistus]`-valinnat Brother-laitteen ohjauspaneelin valikon `[As.sähköp.vast]` ja- `[As.sähköp.läh.]` -valinnoille.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Internet-faksin valinnat
- Lähetyksen vahvistusviestin lähetysvahvistusten käyttöönotto
- Lähetyksen vahvistusviestin vastaanottovahvistusten käyttöönotto

Lähetyksen vahvistusviestin lähetysvahvistusten käyttöönotto

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Verkko] > [Sähköp./IFAX] > [As.sähköp.läh.] > [Vahvistus].
2. Jos on valittu [Kyllä], kuvatietojen mukana lähetetään ylimääräinen tietokenttä. Tämän kentän nimi on ”MDN”.

Vastaanottajalla on oltava MDN-kenttien tuki, jotta vahvistusraportti voidaan lähettää. Muussa tapauksessa pyyntö jätetään huomiotta.

3. Paina .

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Verkko] > [Sähköp./IFAX] > [As.sähköp.läh.] > [Vahvistus].
2. Jos on valittu [Kyllä], kuvatietojen mukana lähetetään ylimääräinen tietokenttä. Tämän kentän nimi on ”MDN”.

Vastaanottajalla on oltava MDN-kenttien tuki, jotta vahvistusraportti voidaan lähettää. Muussa tapauksessa pyyntö jätetään huomiotta.

3. Paina .

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Internet-faksin (I-Fax) vahvistussähköposti

Lähetyksen vahvistusviestin vastaanottovahvistusten käyttöönotto

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Verkko] > [Sähköp./IFAX] > [As.sähköp.vast] > [Vahvistus].
2. Paina yhtä kolmesta mahdollisesta asetuksesta:

Asetus	Kuvaus
Vastaanotto-vahvistus Kyllä	Kun Vastaanottovahvistuksen asetuksena on Kyllä, lähettäjälle lähetetään vakioviesti, jossa ilmoitetaan, että viesti on vastaanotettu ja käsitelty onnistuneesti. Vakioviesti riippuu siitä, mitä toimenpidettä lähettäjä on pyytänyt. Esimerkki: ONNISTUI : Lähettäjä <S-postiosoite>
Vastaanotto-vahvistus MDN	Kun Vastaanottovahvistuksen asetuksena on MDN, lähettäjälle lähetetään raportti onnistuneesta vastaanotosta ja käsittelystä, jos alkuperäinen asema lähetti vahvistuspyynnön MDN-kenttään.
Vastaanotto-vahvistus Ei	Kun Vastaanottovahvistuksen asetuksena on Ei, kaikki vastaanottovahvistukset poistetaan käytöstä ja lähettäjälle ei lähetetä viestiä, vaikka tämä pyytäisi sitä.

- Lähetyksen vahvistusviestin lähettäminen edellyttää, että lähettäjä määrittää seuraavat asetukset:
  - Vaihda [Vahvistus] -kohdassa [As.sähköp.läh.]-asetukseksi [Kyllä].
  - Vaihda [Otsikko] -kohdassa [As.sähköp.vast]-asetukseksi [Kaikki] tai [Aihe +Läh.+Vast.].
- Lähetyksen vahvistusviestin vastaanotto edellyttää, että vastaanottaja määrittää seuraavat asetukset:
  - Vaihda [Vahvistus] -kohdassa [As.sähköp.vast]-asetukseksi [Kyllä].

3. Paina .

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Verkko] > [Sähköp./IFAX] > [As.sähköp.vast] > [Vahvistus].
2. Paina yhtä kolmesta mahdollisesta asetuksesta:

Asetus	Kuvaus
Vastaanotto-vahvistus Kyllä	Kun Vastaanottovahvistuksen asetuksena on Kyllä, lähettäjälle lähetetään vakioviesti, jossa ilmoitetaan, että viesti on vastaanotettu ja käsitelty onnistuneesti. Vakioviesti riippuu siitä, mitä toimenpidettä lähettäjä on pyytänyt. Esimerkki: ONNISTUI : Lähettäjä <S-postiosoite>

Asetus	Kuvaus
Vastaanotto-vahvistus MDN	Kun Vastaanottovahvistuksen asetuksena on MDN, lähettäjälle lähetetään raportti onnistuneesta vastaanotosta ja käsittelystä, jos alkuperäinen asema lähetti vahvistuspyynnön MDN-kenttään.
Vastaanotto-vahvistus Ei	Kun Vastaanottovahvistuksen asetuksena on Ei, kaikki vastaanottovahvistukset poistetaan käytöstä ja lähettäjälle ei lähetetä viestiä, vaikka tämä pyytäisi sitä.

- Lähetyksen vahvistusviestin lähettäminen edellyttää, että lähettäjä määrittää seuraavat asetukset:
  - Vaihda [Vahvistus] -kohdassa [As.sähköp.läh.]-asetukseksi [Kyllä].
  - Vaihda [Otsikko] -kohdassa [As.sähköp.vast]-asetukseksi [Kaikki] tai [Aihe +Läh.+Vast.].
- Lähetyksen vahvistusviestin vastaanotto edellyttää, että vastaanottaja määrittää seuraavat asetukset:
  - Vaihda [Vahvistus] -kohdassa [As.sähköp.vast]-asetukseksi [Kyllä].

3. Paina .

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Internet-faksin (I-Fax) vahvistussähköposti

I-Fax-virheviesti

Jos Internet-faksin lähetyksessä tapahtuu virhe, sähköpostipalvelin lähettää Brother-laitteeseen virheviestin, joka tulostuu.

Jos Internet-faksin vastaanotossa tapahtuu virhe, laite tulostaa virheviestin, esimerkiksi "Laitteeseen lähetetty viesti ei ollut TIFF-muodossa".

Voit vastaanottaa virheviestin ja tulostaa sen laitteellasi vaihtamalla `[As.sähköp.vast]`-kohdassa `[Otsikko]`-valinnan tilaan `[Kaikki]` tai `[Aihe+Läh.+Vast.]`.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Internet-faksin valinnat

LDAP-haun määritys ja suoritus

LDAP-toiminnon avulla voit hakea palvelimeltasi tietoa kuten faksinumeroita ja sähköpostiosoitteita. Kun käytät faksi-, Internet-faksi- tai Skannaa sähköpostiin -toimintoja, löydät faksinumerot tai sähköpostiosoitteet LDAP-haulla.

- LDAP-ominaisuus ei tue yksinkertaistettua kiinaa, perinteistä kiinaa tai koreaa.
- LDAP-ominaisuus tukee LDAPv3-protokollaa.
- LDAP-ominaisuus ei tue SSL/TLS-protokollaa.
- LDAP-palvelimen kanssa kommunikointiin on käytettävä yksinkertaista todennusta.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Lisäverkkotoiminnot
- LDAP-määrityksen muuttaminen WWW-pohjaisen hallinnan avulla
- LDAP-haun suorittaminen ohjauspaneelin kautta

LDAP-määrityksen muuttaminen WWW-pohjaisen hallinnan avulla

WWW-pohjaisen hallinnan käyttäminen LDAP-asetusten määrittämiseen WWW-selaimella.

1. Käynnistä WWW-selain.
2. Kirjoita selaimen osoiteriville ”http://laitteen IP-osoite” (jossa ”laitteen IP-osoite” on laitteen IP-osoite).

   Esimerkki:

   http://192.168.1.2
3. Oletusarvoisesti salasanaa ei tarvita. Jos olet määrittänyt salasanan, kirjoita se ja napsauta .
4. Napsauta **Network (Verkko)**-välilehteä.
5. Napsauta **Protocol (Protokolla)** -valikkoa vasemmassa selauspalkissa.
6. Valitse **LDAP** -valintaruutu ja napsauta sitten **Submit (Lähetä)**.
7. Ota asetukset käyttöön käynnistämällä Brother-laitteesi uudelleen.
8. Valitse tietokoneessa WWW-pohjaisen hallinnan **Address Book (Osoitekirja)**-välilehdessä vasemmasta selauspalkista **LDAP**.
   - **LDAP Search (LDAP-haku)**
   - **LDAP Server Address (LDAP-palvelimen osoite)**
   - **Port (Portti)** (Portin oletusnumero on 389.)
   - **Search Root (Etsinnän alkutaso)**
   - **Authentication (Todennus)**
   - **Username (Käyttäjätunnus)**

     Tämä valinta on käytettävissä käytössä olevan todennusmenetelmän mukaan.
   - **Password (Salasana)**

     Tämä valinta on käytettävissä käytössä olevan todennusmenetelmän mukaan.

   - Jos LDAP-palvelin tukee Kerberos-todennusta, suosittelemme valitsemaan todennusasetuksiksi Kerberos-todennuksen. Se muodostaa vahvan todennuksen LDAP-palvelimen ja laitteesi välille.
   - SNTP-protokolla (verkon aikapalvelin) on määritettävä tai päivämäärä, aika ja aikavyöhyke on asetettava oikein ohjauspaneelissa Kerberos-todennusta varten.

   - **Kerberos Server Address (Kerberos-palvelimen osoite)**

     Tämä valinta on käytettävissä käytössä olevan todennusmenetelmän mukaan.
   - **Timeout for LDAP (LDAP:n aikakatkaisu)**
   - **Attribute of Name (Search Key) (Nimen määrite (Hakuavain))**
   - **Attribute of E-mail (Sähköpostin määrite)**
   - **Attribute of Fax Number (Faksinumeron määrite)**
9. Kun olet valmis, napsauta **Submit (Lähetä)**. Varmista, että **Status (Tila)**-kentässä lukee **OK**.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- LDAP-haun määritys ja suoritus
- Ajan synkronointi SNTP-palvelimen kanssa WWW-pohjaisen hallinnan avulla

LDAP-haun suorittaminen ohjauspaneelin kautta

LDAP-asetusten määrityksen jälkeen voit käyttää LDAP-hakutoimintoa hakeaksesi faksinumeroita ja sähköpostiosoitteita seuraavaa käyttötapaa varten:

- Faksin lähetys
- Internet-faksin lähetys (I-Fax)
- Skannaaminen sähköpostipalvelimelle

- LDAP-ominaisuus tukee LDAPv3-protokollaa.
- LDAP-ominaisuus ei tue SSL/TLS-protokollaa.
- Yhteyden muodostamiseen LDAP-palvelimeen on ehkä käytettävä Kerberos-todennusta tai yksinkertaista todennusta verkonvalvojan asettaman suojauskäytännön mukaan.
- SNTP-protokolla (verkon aikapalvelin) on määritettävä tai päivämäärä, aika ja aikavyöhyke on asetettava oikein ohjauspaneelissa Kerberos-todennusta varten.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Aloita haku painamalla .
2. Anna haettavan kohteen alkukirjaimet nestekidenäytössä.

- Voit syöttää enintään 15 merkkiä.
- Lisää tietoa tekstin syöttämisestä ➤➤ *Liite*

3. Paina [OK].

   LDAP-haun tulokset näkyvät nestekidenäytössä; -kuvake näkyy ennen paikallisen osoitekirjan hakutuloksia.

   - Jos haulle ei löydy vastaavuuksia palvelimelta tai paikallisesta osoitekirjasta, nestekidenäytössä näkyy [Tuloksia ei löydy.] noin 60 sekunnin ajan.
4. Tuo näkyviin haluamasi nimi painamalla ▲ tai ▼.
5. Paina nimeä.

   Näytä nimen tiedot painamalla [Tieto].
6. Jos tuloksiin sisältyy enemmän kuin yksi faksinumero tai sähköpostiosoite, laite kehottaa valitsemaan vain yhden. Paina [Käytä]. Tee jokin seuraavista:
   - Jos olet lähettämässä faksin ja I-faksin, paina [Faksin käynnistys].
   - Jos olet skannaamassa sähköpostipalvelimeen, aseta asiakirja, paina [Seur.] ja paina sitten [Aloita].

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Aloita haku painamalla .
2. Anna haettavan kohteen alkukirjaimet nestekidenäytössä.

- Voit syöttää enintään 15 merkkiä.
- Lisää tietoa tekstin syöttämisestä ➤➤ *Liite*

3. Paina [OK].

LDAP-haun tulokset näkyvät nestekidenäytössä;  -kuvake näkyy ennen paikallisen osoitekirjan hakutuloksia.

- Jos haulle ei löydy vastaavuuksia palvelimelta tai paikallisesta osoitekirjasta, nestekidenäytössä näkyy `[Ei tuloksia.]` noin 60 sekunnin ajan.

4. Tuo näkyviin haluamasi nimi pyyhkäisemällä ylös tai alas tai painamalla ▲ tai ▼.
5. Paina nimeä.

   Näytä nimen tiedot painamalla `[Tieto]`.
6. Jos tuloksissa on useampi kuin yksi faksinumero tai sähköpostiosoite, laite kehottaa valitsemaan vain yhden. Paina `[Käytä]`. Tee jokin seuraavista:
   - Jos olet lähettämässä faksin ja I-faksin, paina `[Faksin käynnistys]`.
   - Jos olet skannaamassa sähköpostipalvelimeen, aseta asiakirja, paina `[Seur.]` ja paina sitten `[Aloita]`.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- LDAP-haun määritys ja suoritus
- Ajan synkronointi SNTP-palvelimen kanssa WWW-pohjaisen hallinnan avulla

Ajan synkronointi SNTP-palvelimen kanssa WWW-pohjaisen hallinnan avulla

Simple Network Time Protocol (SNTP) -protokollaa käytetään laitteen käyttämän ajan synkronointiin, kun aika todennetaan SNTP-aikapalvelimessa. (Tämä ei ole aika, joka näkyy laitteen nestekidenäytössä.) Voit synkronoida laitteen ajan automaattisesti tai manuaalisesti SNTP-aikapalvelimen tarjoaman koordinoidun yleisajan (UTC) avulla.

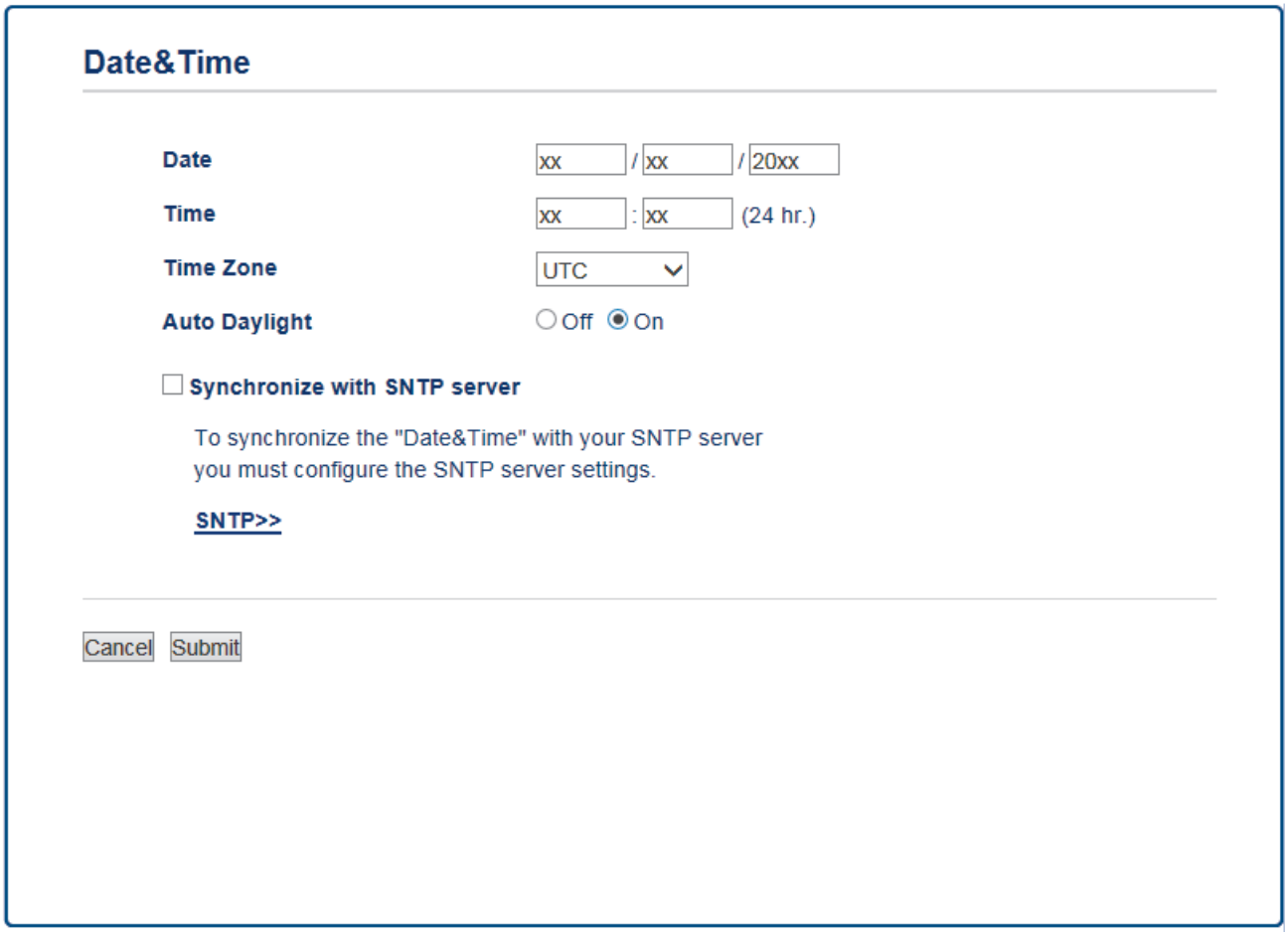
- Päivämäärän ja ajan määrittäminen WWW-pohjaisen hallinnan avulla
- SNTP-protokollan määrittäminen WWW-pohjaisella hallinnalla
- LDAP-määrityksen muuttaminen WWW-pohjaisen hallinnan avulla
- LDAP-haun suorittaminen ohjauspaneelin kautta

Päivämäärän ja ajan määrittäminen WWW-pohjaisen hallinnan avulla

Synkronoi laitteen käyttämä aika SNTP-aikapalvelimeen määrittämällä päivämäärä ja kellonaika.

Tämä ominaisuus ei ole käytettävissä joissakin maissa.

1. Käynnistä WWW-selain.
2. Kirjoita selaimen osoiteriville ”http://laitteen IP-osoite” (jossa ”laitteen IP-osoite” on laitteen IP-osoite).
   Esimerkki:
   http://192.168.1.2
3. Oletusarvoisesti salasanaa ei tarvita. Jos olet määrittänyt salasanan, kirjoita se ja napsauta .
4. Napsauta **Administrator (Järjestelmänvalvoja)**-välilehteä.
5. Napsauta **Date&Time (Päivämäärä ja aika)** vasemmassa selauspalkissa.



Valitse sijaintisi ja UTC-ajan välinen aikaero **Time Zone (Aikavyöhyke)**-pudotusvalikosta. Esimerkiksi Yhdysvaltain ja Kanadan Eastern Time -ajan aikavyöhyke on UTC-05:00.

6. Tarkista **Time Zone (Aikavyöhyke)**-asetukset.
7. Valitse **Synchronize with SNTP server (Synkronoi SNTP-palvelimeen)** -valintaruutu.
8. Napsauta **Submit (Lähetä)**.

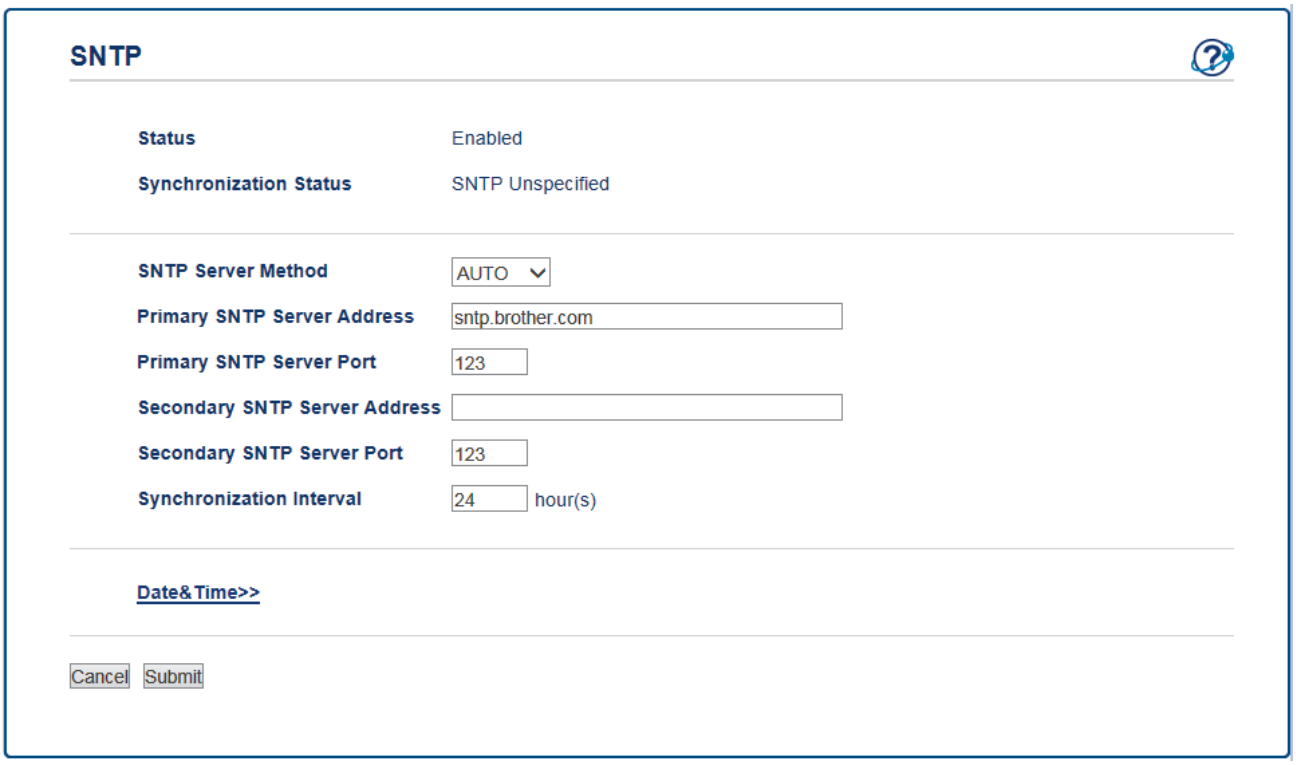
Aiheeseen liittyviä tietoja

- Ajan synkronointi SNTP-palvelimen kanssa WWW-pohjaisen hallinnan avulla

SNTP-protokollan määrittäminen WWW-pohjaisella hallinnalla

Määritä SNTP-protokolla synkronoidaksesi laitteen todennuksessa käyttämän ajan SNTP-aikapalvelimella.

1. Käynnistä WWW-selain.
2. Kirjoita selaimen osoiteriville ”http://laitteen IP-osoite” (jossa ”laitteen IP-osoite” on laitteen IP-osoite).
   Esimerkki:
   http://192.168.1.2
3. Oletusarvoisesti salasanaa ei tarvita. Jos olet määrittänyt salasanan, kirjoita se ja napsauta .
4. Napsauta **Network (Verkko)**-välilehteä.
5. Napsauta **Protocol (Protokolla)** -valikkoa vasemmassa selauspalkissa.
6. Aktivoi asetukset valitsemalla **SNTP** -valintaruutu.
7. Ota asetukset käyttöön käynnistämällä Brother-laitteesi uudelleen.
8. Napsauta SNTP-valintaruudun vieressä **Advanced Settings (Lisäasetukset)** ja noudata seuraavia ohjeita:



Asetus	Kuvaus
Status (Tila)	Näyttää, onko SNTP-protokolla käytössä vai pois käytöstä.
Synchronization Status (Synkronointitila)	Vahvista viimeisimmän synkronoinnin tila.
SNTP Server Method (SNTP-palvelinmenetelmä)	Valitse **AUTO (AUTOMAATTINEN)** tai **STATIC (STAATTINEN)**. • **AUTO (AUTOMAATTINEN)** Jos verkossa on DHCP-palvelin, SNTP-palvelin saa osoitteen kyseiseltä palvelimelta automaattisesti. • **STATIC (STAATTINEN)** Kirjoita haluttu osoite.

Asetus	Kuvaus
Primary SNTP Server Address (Ensisijaisen SNTP-palvelimen osoite) **Secondary SNTP Server Address (Toissijaisen SNTP-palvelimen osoite)**	Kirjoita palvelimen osoite (enintään 64 merkkiä). Toissijaisen SNTP-palvelimen osoitetta käytetään ensisijaisen SNTP-palvelimen osoitteen varajärjestelmänä. Jos ensisijainen palvelin ei ole käytettävissä, laite ottaa yhteyden toissijaiseen SNTP-palvelimeen.
Primary SNTP Server Port (Ensisijaisen SNTP-palvelimen portti) **Secondary SNTP Server Port (Toissijaisen SNTP-palvelimen portti)**	Kirjoita porttinumero (1 - 65535). Toissijaisen SNTP-palvelimen porttia käytetään ensisijaisen SNTP-palvelimen portin varajärjestelmänä. Jos ensisijainen portti ei ole käytettävissä, laite ottaa yhteyden toissijaiseen SNTP-porttiin.
Synchronization Interval (Synkronointiväli)	Kirjoita palvelimen synkronointiyritysten välinen tuntimäärä (1 - 168 tuntia).

9. Napsauta **Submit (Lähetä)**.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Ajan synkronointi SNTP-palvelimen kanssa WWW-pohjaisen hallinnan avulla

Teknisiä tietoja kokeneille käyttäjille

- Verkkoasetusten palautus tehdasasetuksiin
- WLAN-raportin tulostus

Verkkoasetusten palautus tehdasasetuksiin

Voit palauttaa tulostuspalvelimen tehdasasetukset laitteen ohjauspaneelista. Tämä palauttaa kaikki tiedot, kuten salasanan ja IP-osoitteen.

- Tämä toiminto palauttaa kaikki kiinteän (vain tuetut mallit) ja langattoman verkon asetukset tehdasasetuksiin.
- Voit myös palauttaa tulostuspalvelimen tehdasasetuksiin BRAdmin Lightin, BRAdmin Professional 3:n tai WWW-pohjaisen hallinnan avulla.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Verkko] > [Verkon nollaus].
2. Esiin tulee palautuksen vahvistava viesti. Paina [OK]-painiketta kahden sekunnin ajan.
   Laite käynnistyy uudelleen.

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Verkko] > [Verkon nollaus].
2. Esiin tulee palautuksen vahvistava viesti. Paina [OK]-painiketta kahden sekunnin ajan.
   Laite käynnistyy uudelleen.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Teknisiä tietoja kokeneille käyttäjille
- Faksien tai faksiraporttien siirtäminen

WLAN-raportin tulostus

WLAN-raportti kertoo laitteen langattoman yhteyden tilan. Jos langattoman yhteyden muodostus epäonnistuu, katso virhekoodi tulostetusta raportista.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Tulosta rap.] > [WLAN-raportti] > [Kyllä].

   Laite tulostaa WLAN-raportin.

Jos WLAN-raportti ei tulostu, tarkista laitteen mahdolliset virheet. Jos ei havaita mitään virheitä, odota yksi minuutti ja yritä sitten tulostaa raportti uudelleen.

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Tulosta rap.] > [WLAN-raportti] > [Kyllä].

   Laite tulostaa WLAN-raportin.

Jos WLAN-raportti ei tulostu, tarkista laitteen mahdolliset virheet. Jos ei havaita mitään virheitä, odota yksi minuutti ja yritä sitten tulostaa raportti uudelleen.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Teknisiä tietoja kokeneille käyttäjille
- Langattoman LAN-verkon raportin virhekoodit
- Brother-laitteellani ei voi tulostaa, skannata tai vastaanottaa PC-FAX-tiedostoja verkon kautta
- Haluan tarkistaa, että verkkolaitteet toimivat oikein.
- IEEE 802.1x -todennuksen määrittäminen langalliselle tai langattomalle verkolle WWW-pohjaisen hallinnan avulla (WWW-selain)

Langattoman LAN-verkon raportin virhekoodit

Jos langattoman LAN-verkon raportista ilmenee, että yhteyden muodostaminen epäonnistui, tarkista tulostetusta raportista virhekoodi ja katso vastaavat ohjeet taulukosta:

Virhekoodi	Ongelma ja suositellut ratkaisut
TS-01	Langaton asetus ei ole aktivoitu, vaihda langattomaksi asetukseksi PÄÄLLÄ. Jos verkkokaapeli on kytketty laitteeseen, irrota se ja vaihda laitteesi langattomaksi asetukseksi PÄÄLLÄ.
TS-02	Langatonta tukiasemaa/reititintä ei voida tunnistaa. 1. Tarkista seuraavat kaksi kohtaa: • Irrota langaton tukiasema/reititin virtalähteestä, odota 10 sekuntia ja kytke virta sitten takaisin. • Jos WLAN-tukiasema/reititin käyttää MAC-osoitteen suodatusta, vahvista, että Brother-laitteen MAC-osoite on sallittu suodattimessa. 2. Jos annoit SSID-nimen ja suojaustiedot (SSID/todennusmenetelmä/salausmenetelmä/verkkoavain) manuaalisesti, tiedot voivat olla väärin. Vahvista SSID ja suojaustiedot uudelleen ja anna oikeat tiedot tarpeen mukaan uudelleen. Laite ei tue 5 GHz SSID/ESSID -tunnistetta, joten sinun on valittava 2,4 GHz SSID/ESSID. Varmista että WLAN-tukiasema/-reititin on asetettu 2,4 GHz:n tai 2,4/5 GHz:n tilaan.
TS-03	Langattoman verkon ja suojauksen asetukset voi olla määritetty väärin. Tarkista langattoman verkon asetukset. Jos et tunne kyseisiä tietoja, käänny verkon valvojan puoleen.
TS-04	Laite ei tue valitun langattoman tukiaseman/reitittimen käyttämää todennus- tai salausmenetelmää. Vaihda langattoman tukiaseman/reitittimen todennus- ja salausmenetelmiä. Laite tukee seuraavia todennusmenetelmiä: • WPA-Personal TKIP tai AES • WPA2-Personal TKIP tai AES • Avoin WEP tai Ei mitään (ilman salausta) • Jaettu avain WEP Jos ongelma ei ratkea, antamasi SSID tai verkkoasetukset voivat olla väärät. Vahvista langattoman verkon asetukset.
TS-05	Suojaustiedot (SSID/verkkoavain) ovat väärät. Vahvista SSID ja verkkoavain.
TS-06	Langattomat suojaustiedot (todennusmenetelmä/salausmenetelmä/verkkoavain) ovat väärät. Vahvista langattomat suojaustiedot (todennusmenetelmä/salausmenetelmä/verkkoavain).
TS-07	Laite ei pysty tunnistamaan WLAN-tukiasemaa/-reititintä, jossa on käytössä WPS. Jos haluat yhdistää WPS:n avulla, sinun on käytettävä sekä laitetta että WLAN-tukiasemaa/-reititintä. Vahvista yhteyden muodostustapa WPS:lle tai WLAN-tukiasemalle/-reitittimelle ja aloita yhdistäminen uudelleen. Jos et tiedä, kuinka WLAN-tukiasemaa/-reititintä käytetään WPS-menetelmällä, katso lisätietoja WLAN-tukiaseman/-reitittimen käyttöohjeesta tai kysy neuvoa laitteen valmistajalta tai verkon valvojalta.

Virhekoodi	Ongelma ja suositellut ratkaisut
TS-08	Vähintään kaksi langatonta tukiasemaa, joissa on käytössä WPS, on tunnistettu. • Varmista, että alueella on vain yksi WLAN-tukiasema/-reititin, jossa WPS-menetelmä on aktivoitu, ja yritä uudelleen. • Yritä välttää muiden tukiasemien häiriöt kokeilemalla uudelleen muutaman minuutin kuluttua.



WLAN-tukiaseman/-reitittimen langattoman verkon suojaustietojen vahvistaminen (todennusmenetelmä/salausmenetelmä/verkkoavain):

1. Oletussuojausasetukset voivat löytyä WLAN-tukiaseman/-reitittimen tyyppikilvestä. Myös WLAN-tukiaseman/-reitittimen valmistajan nimeä tai mallinumeroa voidaan käyttää oletussuojausasetuksina.
2. Katso WLAN-tukiaseman/-reitittimen mukana toimitetuista ohjeista tietoa turvallisuusasetuksista.

- Jos WLAN-tukiasema/-reititin ei lähetä SSID:tä, SSID:tä ei voida havaita automaattisesti. SSID on syötettävä manuaalisesti.
- Verkkoavainta voidaan myös käyttää salasanana, turva-avaimena tai salausavaimena.

Jos et tunne WLAN-tukiaseman/-reitittimen SSID:tä tai langattoman yhteyden suojausasetuksia, katso lisätietoja WLAN-tukiaseman/-reitittimen käyttöohjeesta tai kysy neuvoa laitteen valmistajalta tai verkon valvojalta.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- WLAN-raportin tulostus
- Brother-laitteellani ei voi tulostaa, skannata tai vastaanottaa PC-FAX-tiedostoja verkon kautta
- Haluan tarkistaa, että verkkolaitteet toimivat oikein.

Suojaus

- Ennen verkkosuojaustoimintojen käyttöä
- Secure Function Lock 3.0
- Verkkolaitteen turvallinen hallinta SSL/TLS:n avulla
- Sähköpostin suojattu lähetys tai vastaanotto
- IEEE 802.1x -todennuksen käyttäminen langalliselle tai langattomalle verkolle

Ennen verkkosuojaustoimintojen käyttöä

Brother-laitteessa käytetään joitakin uusimmista käytettävissä olevista verkkosuojaus- ja salausprotokollista. Nämä verkkotoiminnot voidaan yhdistää yleisiin verkkosuojaustoimintoihin. Ne auttavat tietojen suojauksessa ja laitteen luvattoman käytön estämisessä.

Suosittelemme FTP- ja TFTP-protokollien poistamista käytöstä. Laitteen käyttö näiden protokollien avulla ei ole turvallista. Huomaa kuitenkin, että jos poistat FTP:n käytöstä, Skannaus FTP:hen -toiminto poistetaan käytöstä.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Suojaus

Secure Function Lock 3.0

Brotherin Secure Function Lock 3.0 -toiminto parantaa suojausta rajoittamalla Brother-laitteessa käytössä olevia toimintoja.

- Ennen Secure Function Lock 3.0 -toiminnon käyttämistä
- Secure Function Lock 3.0 -toiminnon määritys WWW-pohjaisen hallinnan avulla
- Skannaus Secure Function Lock 3.0 -toiminnolla
- Määritä yleinen tila Secure Function Lock 3.0 -toiminnolle
- Secure Function Lock 3.0 -toiminnon lisäominaisuudet
- Uuden henkilökortin rekisteröinti laitteen ohjauspaneelin avulla

Ennen Secure Function Lock 3.0 -toiminnon käyttämistä

Määritä salasanat, aseta tiettyjä käyttäjäsivujen rajoituksia ja myönnä pääsy joihinkin tai kaikkiin tässä mainittuihin toimintoihin.

Voit määrittää ja muuttaa seuraavia Secure Function Lock 3.0 -asetuksia käyttämällä WWW-pohjaista hallintaa tai BRAdmin Professional -apuohjelmaa (Windows):

- **Print (Tulosta)**

  Tulostus sisältää tulostustyöt, jotka on lähetetty AirPrint-, Google Cloud Print™- ja Brother iPrint&Scan -toimintojen kautta.

  Jos rekisteröit käyttäjien sisäänkirjauksen etukäteen, käyttäjien ei tarvitse antaa salasanoja, kun he käyttävät tulostustoimintoa.
- **Copy (Kopio)**
- **Scan (Skannaa)**

  Skannaus sisältää skannaustyöt, jotka lähetetään Brother iPrint&Scan -toiminnolla.
- **Fax (Faksi)** (vain tuetut mallit)
  - **Send (Lähetä)**
  - **Receive (Vastaanota)**
- **Media (Tietoväline)**
  - **Print from (Tulosta)**
  - **Scan to (Skannaa)**
- **Web Connect** (vain tuetut mallit)
- **Apps (Sovellukset)** (vain tuetut mallit)
- **Page Limits (*) (Sivurajat (*))**
- **Color Print (Väritulostus)**
- **Page Counters (Sivulaskurit)**
- **Card ID (NFC ID) (Kortin tunnus (NFC ID))** (vain tuetut mallit)

  Jos rekisteröit käyttäjien käyttäjätunnukset etukäteen, käyttäjät voivat aktivoida laitteen koskettamalla laitteen NFC-symbolia rekisteröidyllä kortillaan.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Secure Function Lock 3.0

Secure Function Lock 3.0 -toiminnon määritys WWW-pohjaisen hallinnan avulla

1. Käynnistä WWW-selain.
2. Kirjoita selaimen osoiteriville ”http://laitteen IP-osoite” (jossa ”laitteen IP-osoite” on laitteen IP-osoite).
   Esimerkki:
   http://192.168.1.2
3. Oletusarvoisesti salasanaa ei tarvita. Jos olet määrittänyt salasanan, kirjoita se ja napsauta .
4. Napsauta **Administrator (Järjestelmänvalvoja)**-välilehteä.
5. Napsauta **User Restriction Function (Käyttäjien rajoitustoiminto)** -valikkoa vasemmassa selauspalkissa.
6. Valitse **Secure Function Lock (Toimintalukko)**.
7. Napsauta **Submit (Lähetä)**.
8. Napsauta **Restricted Functions (Rajoitetut toiminnot)** -valikkoa vasemmassa selauspalkissa.
9. Kirjoita ryhmän nimi ja käyttäjänimi **User List / Restricted Functions (Käyttäjäluettelo / rajoitetut toiminnot)** -kenttään.
10. Salli annettu toiminto valitsemalla valintaruutu tai rajoita annettua toimintoa tyhjentämällä valintaruutu **Print (Tulosta)** -sarakkeessa ja muissa sarakkeissa.
11. Määritä maksimisivumäärä valitsemalla **On (Päälle)** -valintaruutu **Page Limits (Sivurajat)** -sarakkeessa, ja kirjoita sitten sivujen maksimimäärä **Max. Pages (Maks. sivuja)** -kenttään.
12. Napsauta **Submit (Lähetä)**.
13. Napsauta **User List (Käyttäjäluettelo)** -valikkoa vasemmassa selauspalkissa.
14. Kirjoita **User List (Käyttäjäluettelo)** -kenttiin käyttäjänimi.
15. Kirjoita nelinumeroinen PIN-koodi **PIN Number (PIN-numero)** -kenttään.
16. Voit rekisteröidä käyttäjän henkilökortin syöttämällä sen numeron **Card ID (NFC ID) (Kortin tunnus (NFC ID))** -kenttään (Käytettävissä vain joissakin malleissa).
17. Valitse pudotusluettelosta **User List / Restricted Functions (Käyttäjäluettelo / rajoitetut toiminnot)** jokaiselle käyttäjälle.
18. Napsauta **Submit (Lähetä)**.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Secure Function Lock 3.0
- Laitteen rekisteröinti Google Cloud Print™ -palveluun WWW-pohjaisen hallinnan avulla

Skannaus Secure Function Lock 3.0 -toiminnolla

Skannauksen rajoitusten määrittäminen (järjestelmänvalvojille)

Secure Function Lock 3.0 -toiminnon avulla järjestelmänvalvoja voi rajoittaa käyttäjien skannausoikeutta. Kun skannaustoiminto on estetty yleiseltä käyttäjäasetukselta, vain ne käyttäjät, joilla on valittuna **Scan (Skannaa)** -valintaruutu, pystyvät skannaamaan.

Skannausominaisuuden käyttö (rajoitetuille käyttäjille)

- Skannaus laitteen ohjauspaneelista:

  Rajoitetut käyttäjät voivat siirtyä skannaustilaan antamalla PIN-koodin laitteen ohjauspaneelista.
- Skannaus tietokoneelta:

  Rajoitettujen käyttäjien on annettava PIN-koodi laitteen ohjauspaneelista ennen tietokoneesta skannausta. Jos laitteen ohjauspaneelista ei anneta PIN-koodia, käyttäjän tietokoneeseen tulee virheviesti.

Jos laite tukee henkilökortin todennusta, rajoitetut käyttäjät voivat käyttää skannaustilaa myös koskettamalla laitteen ohjauspaneelissa olevaa NFC-symbolia rekisteröidyillä henkilökorteillaan.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Secure Function Lock 3.0

Määritä yleinen tila Secure Function Lock 3.0 -toiminnolle

Tee yleisen tilan asetukset, jotka rajoittavat yleisten käyttäjien käytettävissä olevia toimintoja, käyttämällä Secure Function Lock -toiminnon näyttöä. Yleisten käyttäjien ei tarvitse antaa salasanaa käyttääkseen yleisessä tilassa käytössä oleviksi määritettyjä toimintoja.

Yleinen tila sisältää tulostustyöt, jotka lähetetään AirPrint-, Google Cloud Print™- ja Brother iPrint&Scan -toimintojen kautta.

1. Käynnistä WWW-selain.
2. Kirjoita selaimen osoiteriville ”http://laitteen IP-osoite” (jossa ”laitteen IP-osoite” on laitteen IP-osoite).

   Esimerkki:

   http://192.168.1.2
3. Oletusarvoisesti salasanaa ei tarvita. Jos olet määrittänyt salasanan, kirjoita se ja napsauta .
4. Napsauta **Administrator (Järjestelmänvalvoja)**-välilehteä.
5. Napsauta **User Restriction Function (Käyttäjien rajoitustoiminto)** -valikkoa vasemmassa selauspalkissa.
6. Valitse **Secure Function Lock (Toimintalukko)**.
7. Napsauta **Submit (Lähetä)**.
8. Napsauta **Restricted Functions (Rajoitetut toiminnot)** -valikkoa.
9. Salli annettu toiminto valitsemalla valintaruutu tai rajoita annettua toimintoa poistamalla valintaruudun valinta **Public Mode (Julkinen tila)** -rivillä.
10. Napsauta **Submit (Lähetä)**.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Secure Function Lock 3.0

Secure Function Lock 3.0 -toiminnon lisäominaisuudet

Määritä seuraavat ominaisuudet Secure Function Lock -toiminnon näytöllä:

All Counter Reset (Nollaa kaikki laskurit)

Voit nollata sivulaskurin napsauttamalla **All Counter Reset (Nollaa kaikki laskurit)** kohdassa **Page Counters (Sivulaskurit)**.

Export to CSV file (Vienti CSV-tiedostoon)

Voit viedä senhetkisen sivulaskurin, mukaan lukien **Export to CSV file (Vienti CSV-tiedostoon)** -tiedot CSV-tiedostona napsauttamalla **User List / Restricted Functions (Käyttäjäluettelo / rajoitetut toiminnot)**.

Card ID (NFC ID) (Kortin tunnus (NFC ID)) (vain tuetut mallit)

Napsauta **User List (Käyttäjäluettelo)** (Käyttäjäluettelo) -valikkoa ja kirjoita käyttäjän kortin tunniste **Card ID (NFC ID) (Kortin tunnus (NFC ID))** (Kortin tunniste (NFC ID)) -kenttään. Voit käyttää kortin tunnistetta todennukseen.

Last Counter Record (Viimeinen laskurin tietue)

Napsauta **Last Counter Record (Viimeinen laskurin tietue)**, jos haluat laitteen säilyttävän sivulukeman sen jälkeen, kun laskuri on nollattu.

Counter Auto Reset (Laskurin automaattinen palautus)

Määritä aikaväli, jolloin haluat nollata sivulaskurin, napsauttamalla **Counter Auto Reset (Laskurin automaattinen palautus)**. Valitse aikaväliksi päivä, viikko tai kuukausi.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Secure Function Lock 3.0

Uuden henkilökortin rekisteröinti laitteen ohjauspaneelin avulla

Vastaavat mallit: MFC-J5930DW

1. Kosketa laitteen ohjauspaneelin NFC-symbolia rekisteröidyllä henkilökortilla.
2. Paina näytön yläosassa vasemmalla näkyvää 

.
3. Paina [Rekisteröi kortti].
4. Kosketa NFC-symbolia uudella henkilökortilla.

   Hekilökortin numero on rekisteröity laitteeseen.

Voit tarkistaa tuetut henkilökorttityypit Brother Solution Centerissä osoitteessa support.brother.com ja tutustua **Usein kysytyt kysymykset ja vianmääritys**.

5. Paina [OK].

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Secure Function Lock 3.0

Verkkolaitteen turvallinen hallinta SSL/TLS:n avulla

- Varmenteet ja WWW-pohjainen hallinta

Varmenteet ja WWW-pohjainen hallinta

Sinun täytyy määrittää varmenne, jotta voit hallita verkossa olevaa Brother-laitetta turvallisesti SSL/TLS:n avulla. Määritä varmenne käyttämällä WWW-pohjaista hallintaa.

- Tuetut suojausvarmenteiden ominaisuudet
- Varmenteen luominen ja asentaminen
- Useiden varmenteiden hallinta

Tuetut suojausvarmenteiden ominaisuudet

Brother-laitteesi tukee useiden suojausvarmenteiden käyttöä, mikä mahdollistaa suojatun todennuksen ja tiedonsiirron laitteen kanssa. Laitteessa voidaan käyttää seuraavia suojausvarmenteen ominaisuuksia:

- SSL/TLS-tiedonsiirto
- SSL-tiedonsiirto SMTP/POP3/IMAP4:lle (vain joissakin malleissa)
- IEEE 802.1x -todennus

Brother-laite tukee seuraavia:

- Esiasennettu varmenne

  Laitteessa on esiasennettu itseallekirjoitettu varmenne. Tämän varmenteen avulla voit käyttää SSL/TLS-tiedonsiirtoa luomatta tai asentamatta eri varmennetta.

Esiasennettu itseallekirjoitettu varmenne ei voi suojata tiedonsiirtoa tietoturvauhilta. Suosittelemme käyttämään luotettavan organisaation julkaisemaa varmennetta paremman turvallisuuden varmistamiseksi.

- Itseallekirjoitettu varmenne

  Tämä tulostuspalvelin myöntää oman varmenteensa. Tämän varmenteen avulla voit käyttää kätevästi SSL/TLS-tiedonsiirtoa luomatta tai asentamatta eri CA-varmennetta.
- Varmentajan (CA) myöntämä varmenne

  CA:lta saadun varmenteen asennukseen on olemassa kaksi tapaa. Jos sinulla on jo CA-varmenne tai jos haluat käyttää ulkopuolista luotettavaa CA:ta:
  - Kun käytetään varmennepyyntöä (CSR) tästä tulostuspalvelimesta.
  - Kun tuodaan varmenne ja yksityinen avain.
- Varmentajan (CA) varmenne

  Kun halutaan käyttää CA-varmennetta, joka tunnistaa itse varmentajan (CA) ja jolla on oma yksityisavain, kyseinen CA-varmenne on tuotava CA:lta ennen verkon suojausominaisuuksien määrittämistä.

- Jos aiot käyttää SSL/TLS-tiedonsiirtoa, suosittelemme ottamaan yhteyttä ensin järjestelmänvalvojaan.
- Kun palautat tulostuspalvelimen takaisin tehdasasetuksiin, asennettu varmenne ja yksityinen avain poistetaan. Jos haluat säilyttää saman varmenteen ja yksityisen avaimen tulostuspalvelimen palautuksen jälkeen, vie ne ennen palauttamista ja asenna ne uudelleen.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Varmenteet ja WWW-pohjainen hallinta
- IEEE 802.1x -todennuksen määrittäminen langalliselle tai langattomalle verkolle WWW-pohjaisen hallinnan avulla (WWW-selain)

Varmenteen luominen ja asentaminen

- Vaiheittainen kaavio varmenteen luomiseksi ja asentamiseksi
- Itseallekirjoitetun varmenteen luominen ja asentaminen
- Certificate Authorityn (CA) varmenteen luominen ja asentaminen
- CA-varmenteen tuonti ja vienti

Vaiheittainen kaavio varmenteen luomiseksi ja asentamiseksi

Varmenteita on kahdentyyppisiä: itseallekirjoitettu varmenne tai CA:n myöntämä varmenne.

Tässä lyhyt kuvaus varmenteiden asentamisesta.

Vaihtoehto 1

Itseallekirjoitettu varmenne

1. Luo itseallekirjoitettu varmenne WWW-pohjaisella hallinnalla.
2. Asenna itseallekirjoitettu varmenne tietokoneeseesi.

Vaihtoehto 2

CA:n myöntämä varmenne

1. Luo CSR-pyyntö WWW-pohjaisen hallinnan avulla.
2. Asenna CA:n myöntämä varmenne Brother-laitteeseen WWW-pohjaisen hallinnan avulla.
3. Asenna varmenne tietokoneeseesi.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Varmenteen luominen ja asentaminen

Itseallekirjoitetun varmenteen luominen ja asentaminen

- Itseallekirjoitetun varmenteen luominen
- Itseallekirjoitetun varmenteen asentaminen Windows-käyttäjille järjestelmänvalvojan käyttöoikeuksilla
- Itseallekirjoitetun varmenteen tuonti ja vienti Brother-laitteella

Itseallekirjoitetun varmenteen luominen

1. Käynnistä WWW-selain.
2. Kirjoita selaimen osoiteriville ”http://laitteen IP-osoite” (jossa ”laitteen IP-osoite” on laitteen IP-osoite).

   Esimerkki:

   http://192.168.1.2

   - Jos käytät Domain Name Systemin (verkkoalueen nimeä) tai otat käyttöön NetBIOS-nimen, voit syöttää IP-osoitteen sijasta toisen nimen, kuten ”SharedPrinter”.
     - Esimerkiksi:

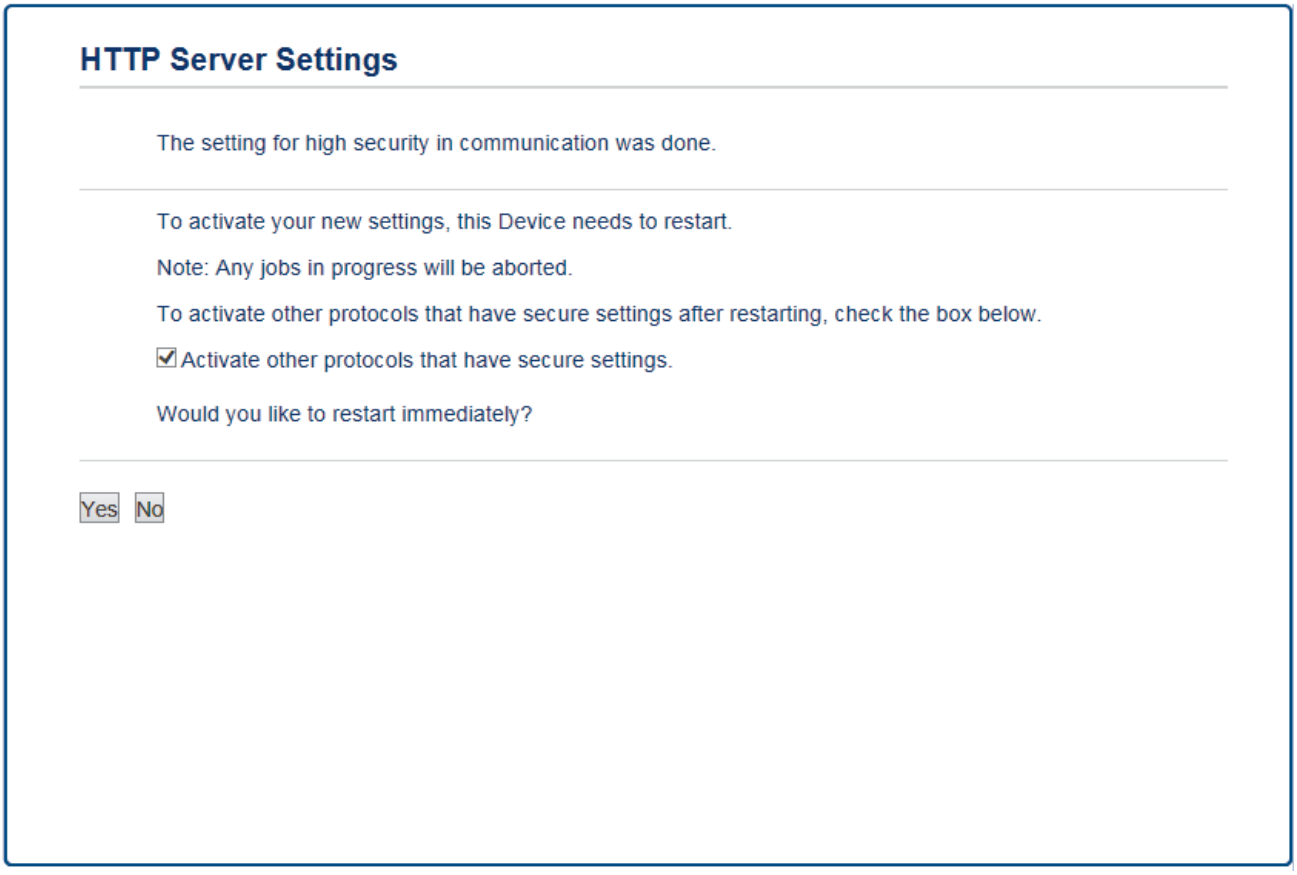
       http://JaettuTulostin

     Jos otat käyttöön NetBIOS-nimen, voit käyttää myös solmun nimeä.
     - Esimerkiksi:

       http://brnxxxxxxxxxxx

     NetBIOS-nimi on verkkoasetusten raportissa.
   - Macintosh-tietokoneella voit avata WWW-pohjaisen hallinnan napsauttamalla laitteen kuvaketta **Status Monitor** -näytöllä.
3. Oletusarvoisesti salasanaa ei tarvita. Jos olet määrittänyt salasanan, kirjoita se ja napsauta .
4. Napsauta **Network (Verkko)**-välilehteä.
5. Valitse **Security (Suojaus)**-välilehti.
6. Napsauta **Certificate (Varmenne)**.
7. Napsauta **Create Self-Signed Certificate (Luo itseallekirjoitettu sertifikaatti)**.
8. Syötä **Common Name (Yleinen nimi)** ja **Valid Date (Voimassa oleva päivämäärä)**.
   - **Common Name (Yleinen nimi)** -pituus on alle 64 tavua. Kirjoita tunniste, kuten IP-osoite tai solmun tai toimialueen nimi, kun muodostat laitteeseen SSL/TLS-yhteyden. Solmun nimi on oletusarvoisesti näkyvissä.
   - Näkyviin tulee varoitus, jos käytät IPPS- tai HTTPS-protokollaa ja kirjoitat URL-kenttään eri nimen kuin kohtaan **Common Name (Yleinen nimi)**, jota käytettiin itse allekirjoitetussa varmenteessa.
9. Valitse laitteesi **Public Key Algorithm (Yleisen avaimen algoritmi)** -pudotusluettelosta. Oletusasetus on **RSA(2048bit) (RSA (2048-bittinen))**.
10. Valitse laitteesi **Digest Algorithm (Koostealgoritmi)** -pudotusluettelosta. Oletusasetus on **SHA256**.
11. Napsauta **Submit (Lähetä)**.
12. Napsauta **Network (Verkko)**.
13. Napsauta **Protocol (Protokolla)**.
14. Napsauta **HTTP Server Settings (HTTP-palvelinasetukset)**.
15. Valitse määritettävä varmenne **Select the Certificate (Valitse sertifikaatti)** -pudotusluettelosta.
16. Napsauta **Submit (Lähetä)**.

    Seuraava näyttö avautuu.



17. Käynnistä tulostuspalvelin napsauttamalla **Yes (Kyllä)**.

Itse allekirjoitettu varmenne on nyt luotu ja tallennettu laitteen muistiin.

SSL/TLS-yhteyden käyttäminen edellyttää, että itse allekirjoitettu varmenne on tallennettu tietokoneeseesi.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Itseallekirjoitetun varmenteen luominen ja asentaminen

Itseallekirjoitetun varmenteen asentaminen Windows-käyttäjille järjestelmänvalvojan käyttöoikeuksilla

Seuraavat vaiheet koskevat Microsoft Internet Explorer -selainta. Jos käytät toista selainta, katso lisätietoa varmenteiden asentamisesta selaimesi ohjeesta.

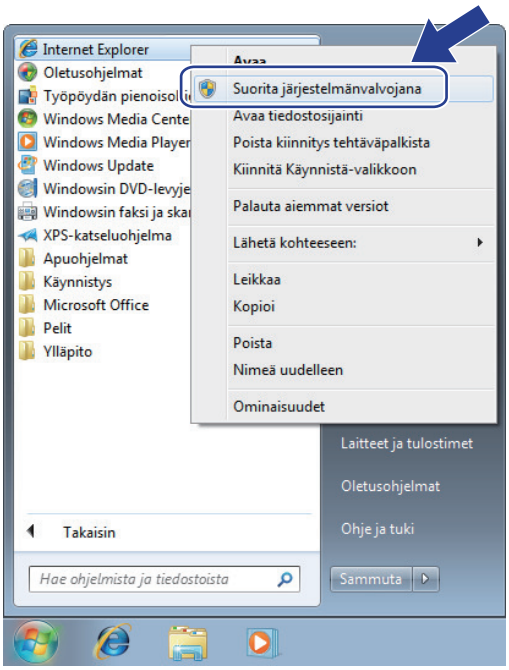
1. Tee jokin seuraavista:
   - (Windows Vista, Windows 7, Windows Server 2008)

     Valitse **(Käynnistä)** > **Kaikki ohjelmat**.
   - (Windows 8)

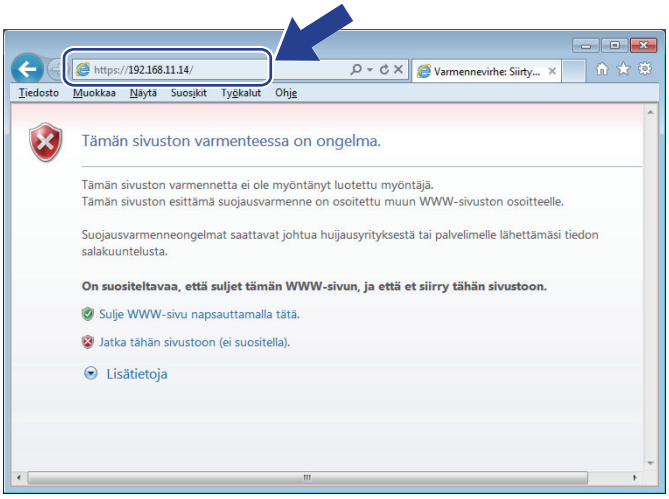
     Napsauta tehtäväpalkin **(Internet Explorer)** -kuvaketta hiiren oikealla painikkeella.
   - (Windows 10)

     Valitse **(Aloita)** > **Kaikki sovellukset** > **Windowsin apuohjelmat** > **Internet Explorer**.
   - (Windows Server 2012 ja Windows Server 2012 R2)

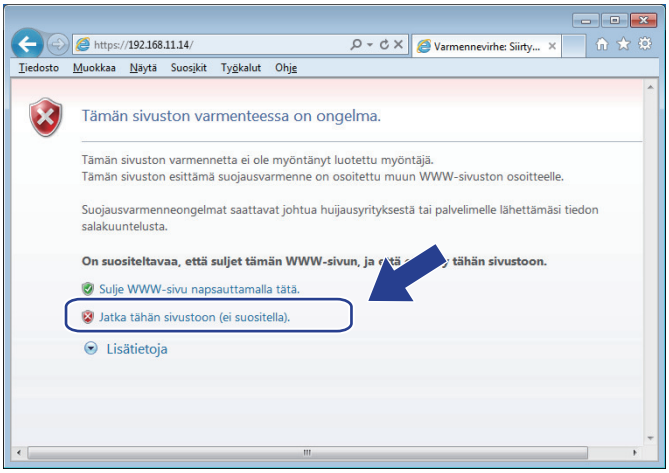
     Napsauta **(Internet Explorer)** ja napsauta sitten tehtäväpalkkiin ilmestynyttä **(Internet Explorer)** -kuvaketta hiiren oikealla painikkeella.
2. Napsauta **Internet Explorer** -kuvaketta hiiren oikealla painikkeella ja valitse **Suorita järjestelmänvalvojana**.



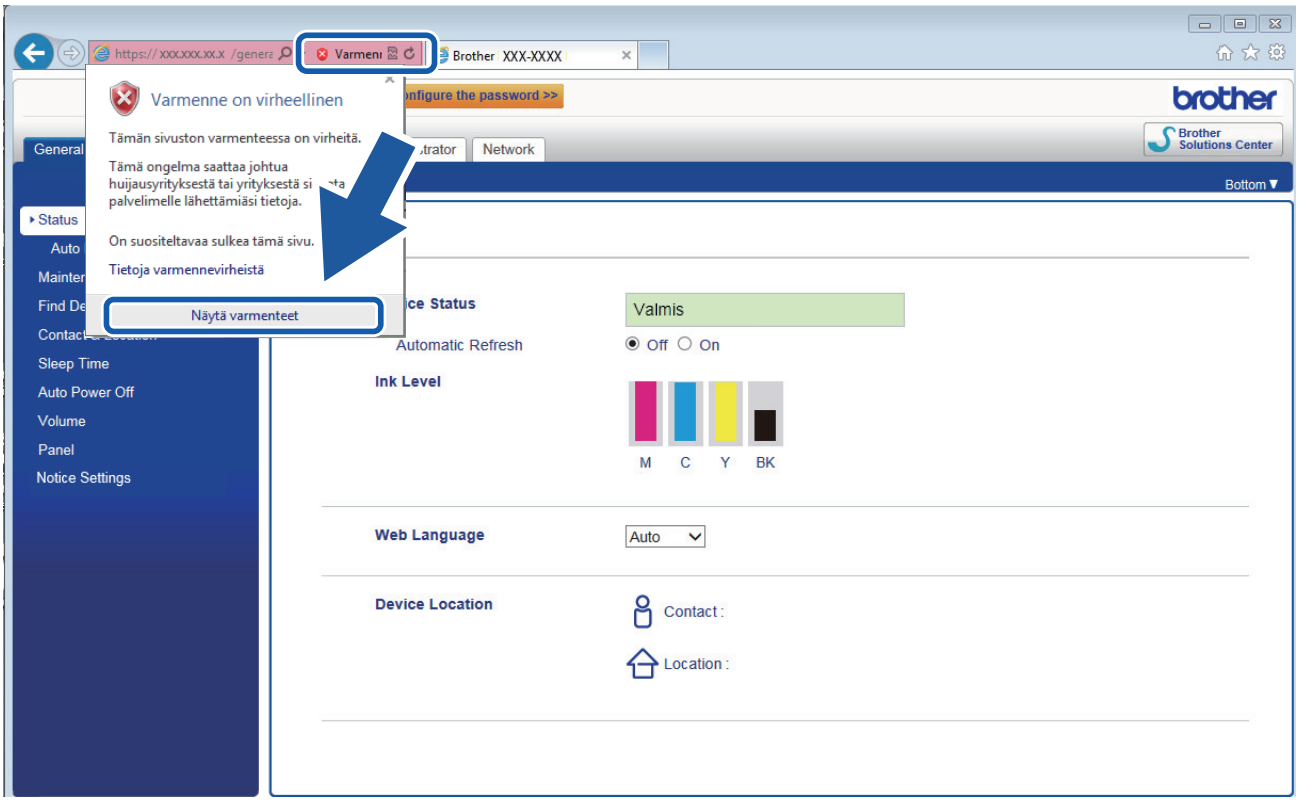
   Jos **Käyttäjätilien valvonta** -näyttö tulee näkyviin,
   - (Windows Vista) Napsauta **Jatka (Salli)**.
   - (Windows 7/Windows 8/Windows 10) Napsauta **Kyllä**.
3. Siirry laitteeseen kirjoittamalla selaimeen "https://https://machine's IP address" (jossa "machine's IP address" on laitteen IP-osoite tai solmun nimi, joka määritettiin varmenteelle).



4. Napsauta **Jatka tähän WWW-sivustoon (ei suositella).**



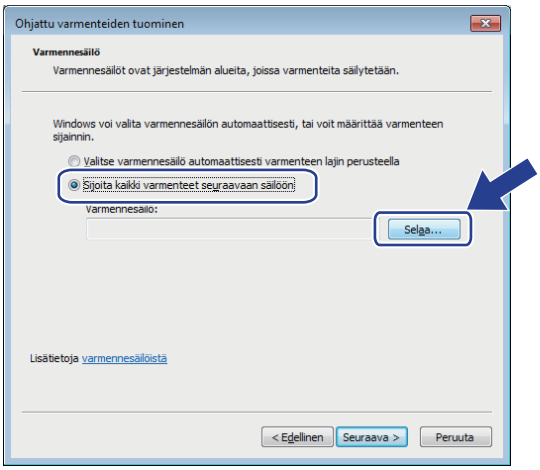
5. Valitse **Varmennevirhe** ja **Näytä sertifikaatti**.



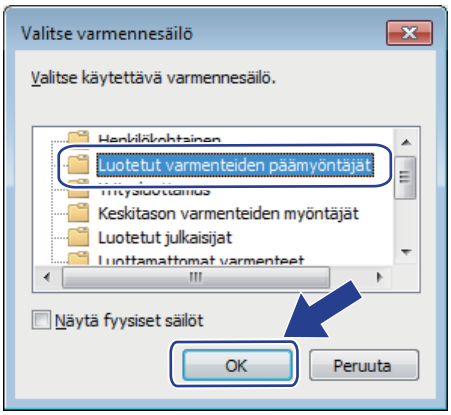
6. Napsauta **Asenna varmenne...**.



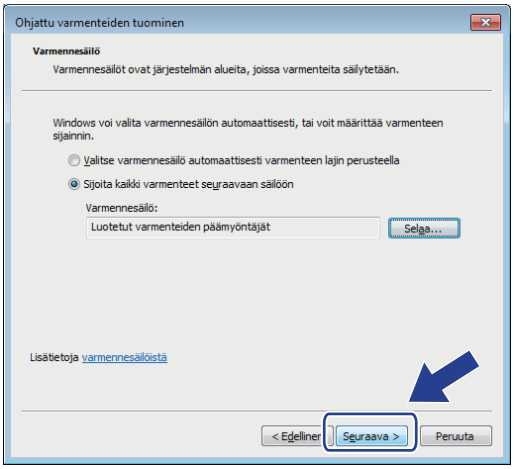
7. Kun **Ohjattu varmenteiden tuominen** -ikkuna tulee näkyviin, valitse **Seuraava**.
8. Valitse **Sijoita kaikki varmenteet seuraavaan säilöön** ja **Selaa...**.



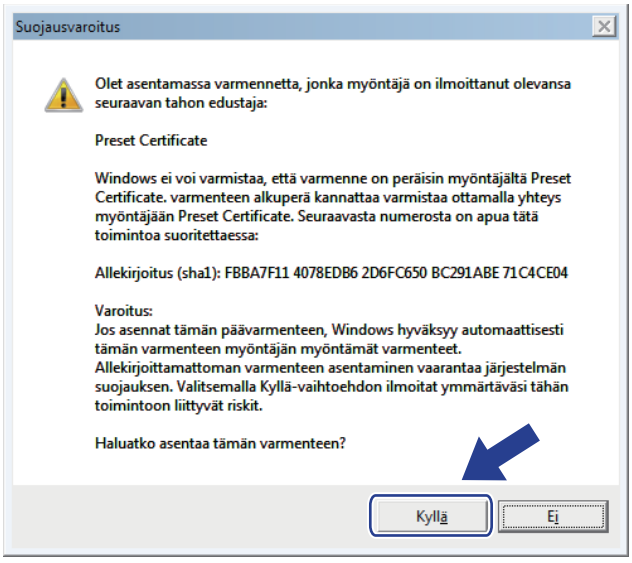
9. Valitse **Luotetut varmenteiden päämyöntäjät** ja **OK**.



10. Napsauta **Seuraava**.



11. Napsauta **Valmis**.
12. Valitse **Kyllä**, jos tunnistetieto (allekirjoitus) on oikea.



Tunnistetieto (allekirjoitus) näkyy verkkoasetusraportissa.

13. Napsauta **OK**.

Itseallekirjoitettu varmenne on asennettu tietokoneeseen ja SSL/TLS-yhteyttä voi käyttää.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Itseallekirjoitetun varmenteen luominen ja asentaminen
- Itseallekirjoitetun varmenteen tuominen

Itseallekirjoitetun varmenteen tuonti ja vienti Brother-laitteella

Voit tallentaa itseallekirjoitettuja varmenteita Brother-laitteeseen ja hallita niitä tuomalla ja viemällä.

- Itseallekirjoitetun varmenteen tuominen
- Itseallekirjoitetun varmenteen vieminen

Itseallekirjoitetun varmenteen tuominen

1. Käynnistä WWW-selain.
2. Kirjoita selaimen osoiteriville ”http://laitteen IP-osoite” (jossa ”laitteen IP-osoite” on laitteen IP-osoite).
   Esimerkki:
   http://192.168.1.2

- Jos käytät Domain Name Systemin (verkkoalueen nimeä) tai otat käyttöön NetBIOS-nimen, voit syöttää IP-osoitteen sijasta toisen nimen, kuten ”SharedPrinter”.
  - Esimerkiksi:
    http://JaettuTulostin

  Jos otat käyttöön NetBIOS-nimen, voit käyttää myös solmun nimeä.
  - Esimerkiksi:
    http://brnxxxxxxxxxxx

  NetBIOS-nimi on verkkoasetusten raportissa.
- Macintosh-tietokoneella voit avata WWW-pohjaisen hallinnan napsauttamalla laitteen kuvaketta **Status Monitor** -näytöllä.

3. Oletusarvoisesti salasanaa ei tarvita. Jos olet määrittänyt salasanan, kirjoita se ja napsauta .
4. Napsauta **Network (Verkko)**-välilehteä.
5. Valitse **Security (Suojaus)**-välilehti.
6. Napsauta **Certificate (Varmenne)**.
7. Napsauta **Import Certificate and Private Key (Tuo sertifikaatti ja yksityinen avain)**.
8. Selaa tuotavaan tiedostoon.
9. Kirjoita salasana, jos tiedosto on salattu, ja valitse sitten **Submit (Lähetä)**.

Itseallekirjoitettu varmenne tuodaan laitteeseen.

SSL/TLS-yhteyden käyttäminen edellyttää, että itseallekirjoitettu varmenne on tallennettu tietokoneeseesi. Ota yhteys verkon valvojaan.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Itseallekirjoitetun varmenteen tuonti ja vienti Brother-laitteella
- Itseallekirjoitetun varmenteen asentaminen Windows-käyttäjille järjestelmänvalvojan käyttöoikeuksilla

Itseallekirjoitetun varmenteen vieminen

1. Käynnistä WWW-selain.
2. Kirjoita selaimen osoiteriville ”http://laitteen IP-osoite” (jossa ”laitteen IP-osoite” on laitteen IP-osoite).

   Esimerkki:

   http://192.168.1.2

   - Jos käytät Domain Name Systemin (verkkoalueen nimeä) tai otat käyttöön NetBIOS-nimen, voit syöttää IP-osoitteen sijasta toisen nimen, kuten ”SharedPrinter”.
     - Esimerkiksi:

       http://JaettuTulostin

     Jos otat käyttöön NetBIOS-nimen, voit käyttää myös solmun nimeä.
     - Esimerkiksi:

       http://brnxxxxxxxxxxx

     NetBIOS-nimi on verkkoasetusten raportissa.
   - Macintosh-tietokoneella voit avata WWW-pohjaisen hallinnan napsauttamalla laitteen kuvaketta **Status Monitor** -näytöllä.
3. Oletusarvoisesti salasanaa ei tarvita. Jos olet määrittänyt salasanan, kirjoita se ja napsauta  .
4. Napsauta **Network (Verkko)**-välilehteä.
5. Valitse **Security (Suojaus)**-välilehti.
6. Napsauta **Certificate (Varmenne)**.
7. Napsauta **Export (Vienti)**, joka näkyy **Certificate List (Sertifikaattiluettelo)**in kanssa.
8. Jos haluat salata tiedoston, syötä salasana **Enter password (Anna salasana)** -kenttään.

   Jos **Enter password (Anna salasana)** -kenttä on tyhjä, tiedostoa ei salata.
9. Kirjoita salasana uudelleen **Retype password (Anna salasana uudelleen)**-kenttään ja napsauta sitten **Submit (Lähetä)**.
10. Napsauta **Tallenna**.
11. Valitse tiedostolle tallennuskohde.

Itseallekirjoitettu varmenne viedään tietokoneeseesi.

Voit myös tuoda itse allekirjoitetun varmenteen tietokoneeltasi.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Itseallekirjoitetun varmenteen tuonti ja vienti Brother-laitteella

Certificate Authorityn (CA) varmenteen luominen ja asentaminen

Jos sinulla on CA-varmenne, voit tallentaa varmenteen ja yksityisen avaimen laitteeseen ja hallita niitä tuomalla ja viemällä. Jos sinulla ei ole ulkoiselta, luotetulta taholta saatua CA-varmennetta, luo CSR (Certificate Signing Request), lähetä se CA:lle todentamista varten ja asenna saamasi varmenne tietokoneeseesi.

- CSR:n luominen
- Varmenteen asentaminen Brother-laitteeseen
- Varmenteen ja yksityisen avaimen tuominen ja vieminen

CSR:n luominen

CSR (Certificate Signing Request) on CA:lle lähetetty pyyntö varmenteen sisältämien valtuuksien todentamiseksi.

On suositeltavaa asentaa CA:n päävarmenne tietokoneeseen ennen CSR:n luomista.

1. Käynnistä WWW-selain.
2. Kirjoita selaimen osoiteriville ”http://laitteen IP-osoite” (jossa ”laitteen IP-osoite” on laitteen IP-osoite).

   Esimerkki:

   http://192.168.1.2

- Jos käytät Domain Name Systemin (verkkoalueen nimeä) tai otat käyttöön NetBIOS-nimen, voit syöttää IP-osoitteen sijasta toisen nimen, kuten ”SharedPrinter”.
  - Esimerkiksi:

    http://JaettuTulostin

  Jos otat käyttöön NetBIOS-nimen, voit käyttää myös solmun nimeä.
  - Esimerkiksi:

    http://brnxxxxxxxxxxx

  NetBIOS-nimi on verkkoasetusten raportissa.
- Macintosh-tietokoneella voit avata WWW-pohjaisen hallinnan napsauttamalla laitteen kuvaketta **Status Monitor** -näytöllä.

3. Oletusarvoisesti salasanaa ei tarvita. Jos olet määrittänyt salasanan, kirjoita se ja napsauta .
4. Napsauta **Network (Verkko)**-välilehteä.
5. Valitse **Security (Suojaus)**-välilehti.
6. Napsauta **Certificate (Varmenne)**.
7. Napsauta **Create CSR (Luo CSR)**.
8. Syötä **Common Name (Yleinen nimi)** (pakollinen) ja lisää muita liittyen kohteeseen **Organization (Organisaatio)** (valinnainen).

- Sinun on toimitettava yrityksesi tiedot, jotta CA voi varmistaa henkilöllisyytesi ja todistaa sen ulkopuolisille.
- **Common Name (Yleinen nimi)** -pituuden on oltava alle 64 tavua. Kirjoita tunniste, kuten IP-osoite tai solmun tai toimialueen nimi, kun muodostat tulostimeen SSL/TLS-yhteyden. Solmun nimi on oletusarvoisesti näkyvissä. **Common Name (Yleinen nimi)** on määritettävä.
- Näkyviin tulee varoitus, jos kirjoitat URL-kenttään eri nimen kuin varmenteessa käytetty yleinen nimi.
- Kohteiden **Organization (Organisaatio)**, **Organization Unit (Organisaatioyksikkö)**, **City/Locality (Kaupunki/paikka)** ja **State/Province (Osavaltio/provinssi)** pituuksien on oltava alle 64 tavua.
- Kohteen **Country/Region (Maa/alue)** on oltava kaksimerkkinen, ISO 3166 -standardin mukainen maakoodi.
- Jos määrität X.509v3-varmenteen jatketta, valitse **Configure extended partition (Määritä laajennettu osio)** -valintaruutu ja valitse sitten **Auto (Register IPv4) (Automaattinen (Rekisteröi IPv4))** tai **Manual (Manuaalinen)**.

9. Valitse laitteesi **Public Key Algorithm (Yleisen avaimen algoritmi)** -pudotusluettelosta. Oletusasetus on **RSA(2048bit) (RSA (2048-bittinen))**.
10. Valitse laitteesi **Digest Algorithm (Koostealgoritmi)** -pudotusluettelosta. Oletusasetus on **SHA256**.
11. Napsauta **Submit (Lähetä)**.

CSR ilmestyy näytölle. Tallenna CSR tiedostona tai kopioi ja liitä se CA:n CSR-verkkolomakkeeseen.

12. Napsauta **Save (Tallenna)**.



- Noudata CA-käytäntöä, kun lähetät CSR:n CA:llesi.
- Jos käytät Windows Server 2008/2012/2012 R2 -käyttöjärjestelmän Enterprise root CA -palvelua, on suositeltavaa käyttää Web Server -vaihtoehtoa varmenteen mallina turvallisen hallinnan työasemavarmenteen luontiin. Jos olet luomassa työasemavarmennetta IEEE 802.1x -ympäristöön EAP-TLS-todennuksen kanssa, suosittelemme varmenteen malliksi -mallia. Lisätietoa saat siirtymällä mallisi -sivulle Brother Solutions Centerissä osoitteessa support.brother.com.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Certificate Authorityn (CA) varmenteen luominen ja asentaminen

Varmenteen asentaminen Brother-laitteeseen

Kun saat varmenteen CA:lta, asenna se tulostuspalvelimelle seuraavien ohjeiden mukaan:

Vain tämän laitteen CSR:llä hankittu varmenne voidaan asentaa laitteeseen. Varmista ennen toisen CSR:n luomista, että varmenne on asennettu. Luo toinen CSR asennettuasi varmenteen laitteeseen. Muussa tapauksessa ennen asennusta luotu CSR ei ole kelvollinen.

1. Käynnistä WWW-selain.
2. Kirjoita selaimen osoiteriville ”http://laitteen IP-osoite” (jossa ”laitteen IP-osoite” on laitteen IP-osoite).

   Esimerkki:

   http://192.168.1.2

- Jos käytät Domain Name Systemin (verkkoalueen nimeä) tai otat käyttöön NetBIOS-nimen, voit syöttää IP-osoitteen sijasta toisen nimen, kuten ”SharedPrinter”.
  - Esimerkiksi:

    http://JaettuTulostin

  Jos otat käyttöön NetBIOS-nimen, voit käyttää myös solmun nimeä.
  - Esimerkiksi:

    http://brnxxxxxxxxxxx

  NetBIOS-nimi on verkkoasetusten raportissa.
- Macintosh-tietokoneella voit avata WWW-pohjaisen hallinnan napsauttamalla laitteen kuvaketta **Status Monitor** -näytöllä.

3. Oletusarvoisesti salasanaa ei tarvita. Jos olet määrittänyt salasanan, kirjoita se ja napsauta .
4. Napsauta **Network (Verkko)**-välilehteä.
5. Valitse **Security (Suojaus)**-välilehti.
6. Napsauta **Certificate (Varmenne)**.
7. Napsauta **Install Certificate (Asenna sertifikaatti)**.
8. Selaa tiedostoon, joka sisältää CA:n myöntämän varmenteen, ja napsauta **Submit (Lähetä)**.

   Varmenne on nyt luotu ja tallennettu laitteen muistiin.

SSL/TLS-yhteyden käyttäminen edellyttää, että CA:lta saatu päävarmenne on tallennettu tietokoneeseesi. Ota yhteys verkon valvojaan.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Certificate Authorityn (CA) varmenteen luominen ja asentaminen

Varmenteen ja yksityisen avaimen tuominen ja vieminen

Voit tallentaa varmenteen ja yksityisen avaimen laitteeseen ja hallita niitä tuomalla ja viemällä.

- Varmenteen ja yksityisen avaimen tuominen
- Varmenteen ja yksityisen avaimen vieminen

Varmenteen ja yksityisen avaimen tuominen

1. Käynnistä WWW-selain.
2. Kirjoita selaimen osoiteriville ”http://laitteen IP-osoite” (jossa ”laitteen IP-osoite” on laitteen IP-osoite).
   Esimerkki:
   http://192.168.1.2

   - Jos käytät Domain Name Systemin (verkkoalueen nimeä) tai otat käyttöön NetBIOS-nimen, voit syöttää IP-osoitteen sijasta toisen nimen, kuten ”SharedPrinter”.
     - Esimerkiksi:
       http://JaettuTulostin

     Jos otat käyttöön NetBIOS-nimen, voit käyttää myös solmun nimeä.
     - Esimerkiksi:
       http://brnxxxxxxxxxxx

     NetBIOS-nimi on verkkoasetusten raportissa.
   - Macintosh-tietokoneella voit avata WWW-pohjaisen hallinnan napsauttamalla laitteen kuvaketta **Status Monitor** -näytöllä.
3. Oletusarvoisesti salasanaa ei tarvita. Jos olet määrittänyt salasanan, kirjoita se ja napsauta .
4. Napsauta **Network (Verkko)**-välilehteä.
5. Valitse **Security (Suojaus)**-välilehti.
6. Napsauta **Certificate (Varmenne)**.
7. Napsauta **Import Certificate and Private Key (Tuo sertifikaatti ja yksityinen avain)**.
8. Selaa tuotavaan tiedostoon.
9. Kirjoita salasana, jos tiedosto on salattu, ja valitse sitten **Submit (Lähetä)**.

Varmenne ja yksityinen avain on tuotu laitteeseesi.

SSL/TLS-yhteyden käyttäminen edellyttää, että CA:lta saatu päävarmenne on tallennettu tietokoneeseesi. Ota yhteys verkon valvojaan.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Varmenteen ja yksityisen avaimen tuominen ja vieminen

Varmenteen ja yksityisen avaimen vieminen

1. Käynnistä WWW-selain.
2. Kirjoita selaimen osoiteriville ”http://laitteen IP-osoite” (jossa ”laitteen IP-osoite” on laitteen IP-osoite).
   Esimerkki:
   http://192.168.1.2

   - Jos käytät Domain Name Systemin (verkkoalueen nimeä) tai otat käyttöön NetBIOS-nimen, voit syöttää IP-osoitteen sijasta toisen nimen, kuten ”SharedPrinter”.
     - Esimerkiksi:
       http://JaettuTulostin

     Jos otat käyttöön NetBIOS-nimen, voit käyttää myös solmun nimeä.
     - Esimerkiksi:
       http://brnxxxxxxxxxxx

     NetBIOS-nimi on verkkoasetusten raportissa.
   - Macintosh-tietokoneella voit avata WWW-pohjaisen hallinnan napsauttamalla laitteen kuvaketta **Status Monitor** -näytöllä.
3. Oletusarvoisesti salasanaa ei tarvita. Jos olet määrittänyt salasanan, kirjoita se ja napsauta .
4. Napsauta **Network (Verkko)**-välilehteä.
5. Valitse **Security (Suojaus)**-välilehti.
6. Napsauta **Certificate (Varmenne)**.
7. Napsauta **Export (Vienti)**, joka näkyy **Certificate List (Sertifikaattiluettelo)**in kanssa.
8. Kirjoita salasana, jos haluat salata tiedoston.
   Jos salasanaa ei kirjoiteta, tiedostoa ei salata.
9. Vahvista salasana kirjoittamalla se uudelleen ja valitse sitten **Submit (Lähetä)**.
10. Napsauta **Tallenna**.
11. Valitse tiedostolle tallennuskohde.

Varmenne ja yksityinen avain viedään tietokoneeseesi.

Voit myös tuoda varmenteen tietokoneeseen.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Varmenteen ja yksityisen avaimen tuominen ja vieminen

CA-varmenteen tuonti ja vienti

Voit tuoda ja tallentaa CA-varmenteita Brother-laitteeseesi ja viedä niitä laitteestasi.

- CA-varmenteen tuonti
- CA-varmenteen vienti

CA-varmenteen tuonti

1. Käynnistä WWW-selain.
2. Kirjoita selaimen osoiteriville ”http://laitteen IP-osoite” (jossa ”laitteen IP-osoite” on laitteen IP-osoite).

   Esimerkki:

   http://192.168.1.2

- Jos käytät Domain Name Systemin (verkkoalueen nimeä) tai otat käyttöön NetBIOS-nimen, voit syöttää IP-osoitteen sijasta toisen nimen, kuten ”SharedPrinter”.
  - Esimerkiksi:

    http://JaettuTulostin

  Jos otat käyttöön NetBIOS-nimen, voit käyttää myös solmun nimeä.
  - Esimerkiksi:

    http://brnxxxxxxxxxxx

  NetBIOS-nimi on verkkoasetusten raportissa.
- Macintosh-tietokoneella voit avata WWW-pohjaisen hallinnan napsauttamalla laitteen kuvaketta **Status Monitor** -näytöllä.

3. Oletusarvoisesti salasanaa ei tarvita. Jos olet määrittänyt salasanan, kirjoita se ja napsauta .
4. Napsauta **Network (Verkko)**-välilehteä.
5. Valitse **Security (Suojaus)**-välilehti.
6. Napsauta **CA Certificate (CA-varmenne)**.
7. Napsauta **Import CA Certificate (Tuo CA-varmenne)**.
8. Selaa tuotavaan tiedostoon.
9. Napsauta **Submit (Lähetä)**.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- CA-varmenteen tuonti ja vienti

CA-varmenteen vienti

1. Käynnistä WWW-selain.
2. Kirjoita selaimen osoiteriville ”http://laitteen IP-osoite” (jossa ”laitteen IP-osoite” on laitteen IP-osoite).

   Esimerkki:

   http://192.168.1.2

- Jos käytät Domain Name Systemin (verkkoalueen nimeä) tai otat käyttöön NetBIOS-nimen, voit syöttää IP-osoitteen sijasta toisen nimen, kuten ”SharedPrinter”.
  - Esimerkiksi:

    http://JaettuTulostin

  Jos otat käyttöön NetBIOS-nimen, voit käyttää myös solmun nimeä.
  - Esimerkiksi:

    http://brnxxxxxxxxxxx

  NetBIOS-nimi on verkkoasetusten raportissa.
- Macintosh-tietokoneella voit avata WWW-pohjaisen hallinnan napsauttamalla laitteen kuvaketta **Status Monitor** -näytöllä.

3. Oletusarvoisesti salasanaa ei tarvita. Jos olet määrittänyt salasanan, kirjoita se ja napsauta .
4. Napsauta **Network (Verkko)**-välilehteä.
5. Valitse **Security (Suojaus)**-välilehti.
6. Napsauta **CA Certificate (CA-varmenne)**.
7. Valitse vietävä varmenne ja napsauta **Export (Vienti)**.
8. Napsauta **Submit (Lähetä)**.
9. Napsauta **Tallenna**.
10. Määritä varmenteelle vientikohde tietokoneellasi ja tallenna se.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- CA-varmenteen tuonti ja vienti

Useiden varmenteiden hallinta

Useiden varmenteiden ominaisuuden avulla voit hallita kutakin laitteeseen asennettua varmennetta WWW-pohjaisen hallinnan avulla. Voit siirtyä WWW-pohjaisessa hallinnassa **Certificate (Varmenne)** tai **CA Certificate (CA-varmenne)** -näyttöön, kun haluat tarkastella varmenteen sisältöä tai poistaa tai viedä varmenteita.

	Suurin sallittu määrä varmenteita tallennettu Brother-laitteeseen
Itseallekirjoitettu varmenne tai CA-varmenne	5
CA-varmenne	6

Suosittelemme tallentamaan varmenteita yhtä vähemmän kuin mikä on sallittu määrä, jolloin yksi tyhjä paikka jää varmenteen vanhenemisen varalle. Kun varmenne vanhenee, tuo uusi varmenne varattuun paikkaan ja poista sitten vanhentunut varmenne. Näin varmistat, että vältät määritysvian.

- Kun käytössä on HTTPS/IPPS, IEEE 802.1x tai allekirjoitettu PDF, sinun on valittava, mitä varmennetta käytät.
- Kun käytössä on SSL SMTP/POP3/IMAP4-tiedonsiirrolle (vain joissakin malleissa), varmennetta ei tarvitse valita. Tarvittu varmenne valitaan automaattisesti.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Varmenteet ja WWW-pohjainen hallinta

Sähköpostin suojattu lähetys tai vastaanotto

- Sähköpostin lähetyksen tai vastaanoton määritys WWW-pohjaisen hallinnan avulla
- Sähköpostin lähetys käyttäjän todennuksella
- Sähköpostin suojattu lähetys tai vastaanotto SSL/TLS:n avulla

Sähköpostin lähetyksen tai vastaanoton määritys WWW-pohjaisen hallinnan avulla

Suosittelemme, että määrität suojatun sähköpostin lähetyksen käyttäjän todennuksella tai sähköpostin lähetyksen ja vastaanottamisen SSL/TLS-protokollalla WWW-pohjaisen hallinnan avulla.

1. Käynnistä WWW-selain.
2. Kirjoita selaimen osoiteriville ”http://laitteen IP-osoite” (jossa ”laitteen IP-osoite” on laitteen IP-osoite).

   Esimerkki:

   http://192.168.1.2
3. Oletusarvoisesti salasanaa ei tarvita. Jos olet määrittänyt salasanan, kirjoita se ja napsauta  .
4. Napsauta **Network (Verkko)**-välilehteä.
5. Napsauta **Protocol (Protokolla)** -valikkoa vasemmassa selauspalkissa.
6. Napsauta **POP3/IMAP4/SMTP**-kentässä **Advanced Settings (Lisäasetukset)** ja varmista, että **POP3/IMAP4/SMTP**-tila on **Enabled (Käytössä)**.
7. Määritä **POP3/IMAP4/SMTP**-asetukset.
   - Voit varmistaa, että sähköpostiasetukset on määritetty oikein lähettämällä testisähköpostiviestin.
   - Ota yhteys verkonvalvojaan tai Internet-palveluntarjoajaan (ISP), jos et tiedä POP3/IMAP4/SMTP-palvelimen asetuksia.
8. Kun olet valmis, napsauta **Submit (Lähetä)**.

   Test Send/Receive E-mail Configuration (Testaa sähköpostin lähetyksen/vastaanoton asetukset) -valintaikkuna avautuu.
9. Testaa nykyisiä asetuksia noudattamalla valintaikkunan ohjeita.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Sähköpostin suojattu lähetys tai vastaanotto
- Sähköpostin suojattu lähetys tai vastaanotto SSL/TLS:n avulla

Sähköpostin lähetys käyttäjän todennuksella

Brother-laitteesi tukee SMTP-AUTH-menetelmää sähköpostin lähettämiseen käyttäjän todennusta käyttävän sähköpostipalvelimen kautta. Tämä menetelmä estää luvattomia käyttäjiä käyttämästä sähköpostipalvelinta.

Voit käyttää SMTP-AUTH-menetelmää sähköpostiviesteistä ilmoittamiseen, sähköpostiraportteihin ja I-faksi-toimintoon.

Suosittelemme WWW-pohjaisen hallinnan käyttöä SMTP-todennuksen määritykseen.

Sähköpostipalvelimen asetukset

Laitteen SMTP-todennusmenetelmä on määritettävä sopimaan sähköpostipalvelimesi käyttämään menetelmään. Kysy lisätietoja sähköpostipalvelimen asetuksista verkonvalvojalta tai Internet-palveluntarjoajalta (ISP).

SMTP-palvelimen todennuksen käyttöönotto: WWW-pohjainen hallinta **POP3/IMAP4/SMTP** -näytön **Server Authentication Method (Palvelimen todennustapa)** -kohdassa on valittava **SMTP-AUTH**.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Sähköpostin suojattu lähetys tai vastaanotto

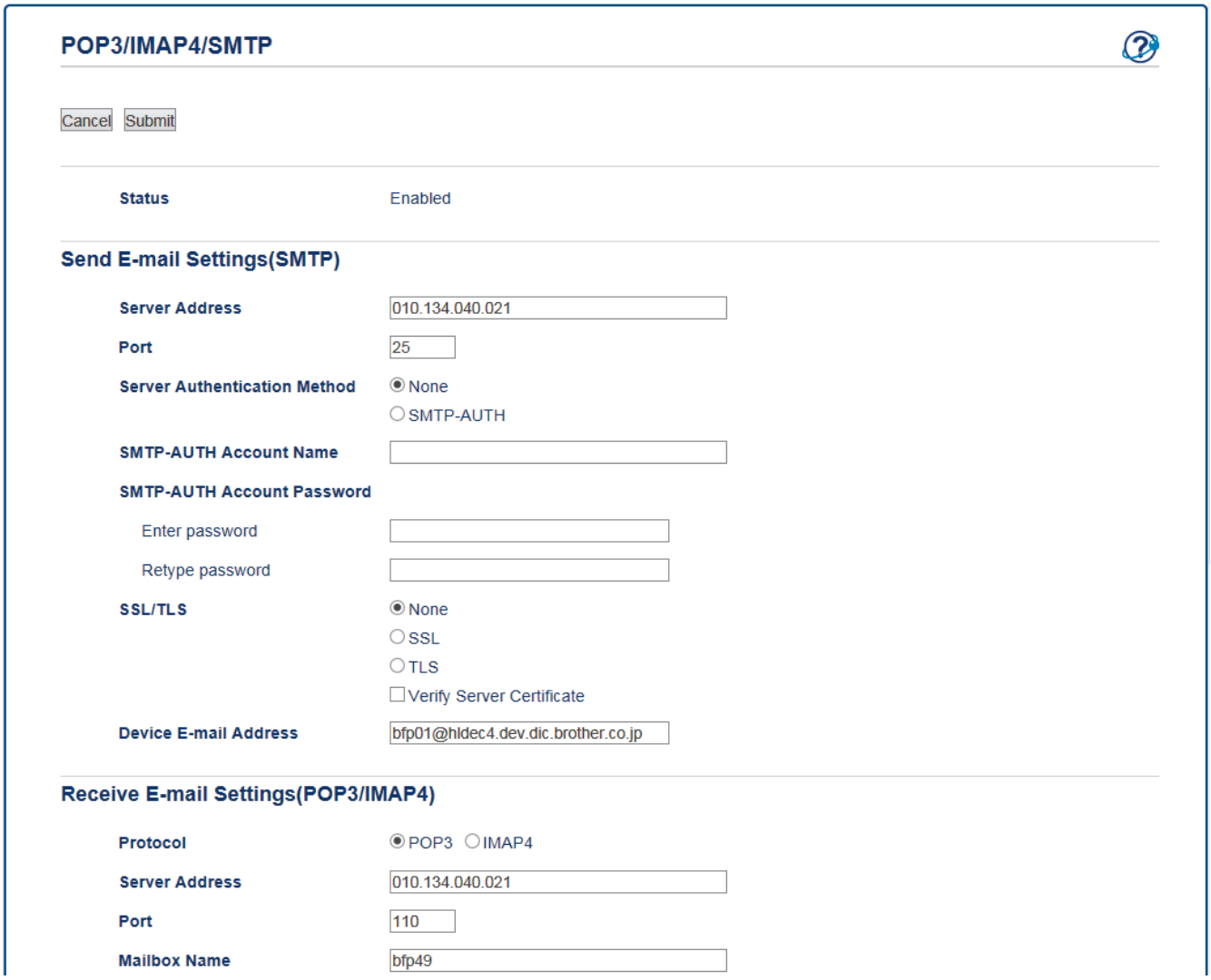
Sähköpostin suojattu lähetys tai vastaanotto SSL/TLS:n avulla

Brother-laitteesi tukee SSL/TLS-menetelmiä sähköpostin lähetykseen tai vastaanottoon sähköpostipalvelimen kautta, joka edellyttää SSL/TLS-tiedonsiirtoa. Kun halutaan lähettää tai vastaanottaa sähköposti sähköpostipalvelimen kautta, jossa käytetään SSL/TLS-tiedonsiirtoa, on määritettävä SMTP SSL/TLS:n yli, POP3 SSL/TLS:n yli tai IMAP4 SSL/TLS:n yli.

Suosittelemme WWW-pohjaisen hallinnan käyttöä SSL/TLS:n määritykseen.

Tarkista palvelinvarmenne

Jos kohdassa **SSL/TLS** valitaan **SSL** tai **TLS**, **Verify Server Certificate (Tarkista palvelinvarmenne)** -valintaruutu valitaan automaattisesti.



- Ennen kuin tarkistat palvelinvarmenteen, sinun on tuotava CA-varmenne, jonka palvelinvarmenteen allekirjoittanut CA on myöntänyt. Ota yhteys verkonvalvojaan tai Internet-palveluntarjoajaan (ISP) varmistaaksesi, onko CA-varmenteen tuonti välttämätöntä.
- Jos palvelinvarmennetta ei tarvitse tarkistaa, tyhjennä **Verify Server Certificate (Tarkista palvelinvarmenne)** -valintaruutu.

Portin numero

Jos SMTP:lle, POP3:lle tai IMAP4:lle valitaan **SSL** tai **TLS**, **Port (Portti)** -arvo muutetaan protokollaan sopivaksi. Voit muuttaa portin numeron manuaalisesti kirjoittamalla portin numeron valittuasi **SSL**:n tai **TLS**:n **SSL/TLS**-asetuksille.

Laitteen POP3/IMAP4/SMTP-tiedonsiirtomenetelmä on määritettävä sopimaan sähköpostipalvelimesi käyttämään menetelmään. Kysy lisätietoja sähköpostipalvelimen asetuksista verkonvalvojalta tai Internet-palveluntarjoalta (ISP).

Useimmissa tapauksissa suojatut WWW-sähköpostipalvelut edellyttävät seuraavia asetuksia:

SMTP	**Port (Portti)**	25
	Server Authentication Method (Palvelimen todennus-tapa)	**SMTP-AUTH**
	SSL/TLS	**TLS**
POP3	**Port (Portti)**	995
	SSL/TLS	**SSL**
IMAP4	**Port (Portti)**	993
	SSL/TLS	**SSL**

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Sähköpostin suojattu lähetys tai vastaanotto
- Sähköpostin lähetyksen tai vastaanoton määritys WWW-pohjaisen hallinnan avulla

IEEE 802.1x -todennuksen käyttäminen langalliselle tai langattomalle verkolle

- Mitä on IEEE 802.1x -todennus?
- IEEE 802.1x -todennuksen määrittäminen langalliselle tai langattomalle verkolle WWW-pohjaisen hallinnan avulla (WWW-selain)
- IEEE 802.1x -todennusmenetelmät

Mitä on IEEE 802.1x -todennus?

IEEE 802.1x on IEEE-standardi langallisille ja langattomille verkoille, ja se rajoittaa valtuuttamattomien verkkolaitteiden yhteyksiä. Brother-laitteesi (pyytäjä) lähettää todennuspyynnön RADIUS-palvelimelle (todennuspalvelimelle) tukiaseman tai keskittimen kautta. Kun RADIUS-palvelin on varmistanut pyyntösi, laitteesi voi muodostaa yhteyden verkkoon.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- IEEE 802.1x -todennuksen käyttäminen langalliselle tai langattomalle verkolle

IEEE 802.1x -todennuksen määrittäminen langalliselle tai langattomalle verkolle WWW-pohjaisen hallinnan avulla (WWW-selain)

- Jos määrität laitteesi EAP-TLS-todennuksella, CA:n myöntämä asiakassertifikaatti on asennettava ennen määrityksen aloittamista. Pyydä asiakassertifikaattia verkonvalvojalta. Jos olet asentanut useamman kuin yhden sertifikaatin, suosittelemme, että kirjoitat käyttämäsi sertifikaatin nimen muistiin.
- Ennen kuin tarkistat palvelinvarmenteen, sinun on tuotava CA-varmenne, jonka palvelinvarmenteen allekirjoittanut CA on myöntänyt. Ota yhteys verkonvalvojaan tai Internet-palveluntarjoajaan (ISP) varmistaaksesi, onko CA-varmenteen tuonti välttämätöntä.

Voit myös määrittää IEEE 802.1x -todennuksen seuraavilla menetelmillä:

- BRAdmin Professional 3 (kiinteä ja langaton verkko)
- Langattoman verkon ohjattu määritys ohjauspaneelin kautta (langaton verkko)
- Langattoman verkon ohjattu määritys CD-ROM-levyn kautta (langallinen verkko)

1. Käynnistä WWW-selain.
2. Kirjoita selaimen osoiteriville ”http://laitteen IP-osoite” (jossa ”laitteen IP-osoite” on laitteen IP-osoite).

   Esimerkki:

   http://192.168.1.2

   - Jos käytät Domain Name Systemin (verkkoalueen nimeä) tai otat käyttöön NetBIOS-nimen, voit syöttää IP-osoitteen sijasta toisen nimen, kuten ”SharedPrinter”.
     - Esimerkiksi:

       http://JaettuTulostin

     Jos otat käyttöön NetBIOS-nimen, voit käyttää myös solmun nimeä.
     - Esimerkiksi:

       http://brnxxxxxxxxxxx

     NetBIOS-nimi on verkkoasetusten raportissa.
   - Macintosh-tietokoneella voit avata WWW-pohjaisen hallinnan napsauttamalla laitteen kuvaketta **Status Monitor** -näytöllä.
3. Oletusarvoisesti salasanaa ei tarvita. Jos olet määrittänyt salasanan, kirjoita se ja napsauta .
4. Napsauta **Network (Verkko)**-välilehteä.
5. Tee jokin seuraavista:

Asetus	Kuvaus
Kiinteä verkko	Napsauta **Wired (Kiinteä)** -välilehteä, ja valitse sitten **Wired 802.1x Authentication (Kiinteän verkon 802.1x-todennus)** vasemmassa siirtymispalkissa.
Langaton verkko	Napsauta **Wireless (Langaton)** -välilehteä, ja valitse sitten **Wireless (Enterprise) (Langaton (yritys))** vasemmassa siirtymispalkissa.

6. Määritä IEEE 802.1x -todennusasetukset.

- Jos haluat ottaa IEEE 802.1x -todennuksen käyttöön lankaverkossa, valitse **Enabled (Käytössä)** -sivulla **Wired 802.1x status (Kiinteän verkon 802.1x-tila)** -asetukseksi **Wired 802.1x Authentication (Kiinteän verkon 802.1x-todennus)**.
- Käyttääksesi **EAP-TLS**-todennusta sinun on valittava asiakasvarmenne, joka on asennettu (näytetään sertifikaatin nimen kanssa) vahvistusta varten **Client Certificate (Asiakassertifikaatti)** -pudotusluettelosta.
- Jos valitset **EAP-FAST**, **PEAP**, **EAP-TTLS**, tai **EAP-TLS** -todennuksen, voit valita vahvistustavan **Server Certificate Verification (Palvelimen sertifikaatin todennus)** -pudotusluettelosta. Vahvista palvelimen varmenne laitteeseen etukäteen tuodun CA-varmenteen avulla, jonka palvelinvarmenteen allekirjoittanut CA on myöntänyt.

Voit valita jonkin seuraavista vahvistustavoista **Server Certificate Verification (Palvelimen sertifikaatin todennus)** -pudotusluettelosta:

Asetus	Kuvaus
No Verification (Ei todennusta)	Palvelinvarmenteeseen voidaan aina luottaa. Vahvistusta ei suoriteta.
CA Cert. (CA-sert.)	Vahvistustapa, jolla tarkistetaan palvelinvarmenteen CA-luotettavuus CA-varmenteen avulla, jonka palvelinvarmenteen allekirjoittanut CA on myöntänyt.
CA Cert. + ServerID (CA-sert. + Palvelintunnus)	Vahvistusmenetelmä, jolla tarkistetaan palvelinvarmenteen [1] yleisen nimen arvo sekä CA-luotettavuus.

7. Kun olet valmis, napsauta **Submit (Lähetä)**.

   Kiinteä verkko: Kun olet tehnyt asetukset, yhdistä laitteesi IEEE 802.1x -yhteensopivaan verkkoon. Muutaman minuutin kuluttua voit tulostaa verkkomääritysraportin tarkistaaksesi <**Wired IEEE 802.1x**> -tilan.

Asetus	Kuvaus
Print Log (Tulosta loki)	Langallisen verkon IEEE 802.1x -toiminto on nyt käytössä ja todennus onnistui.
Failed	Langallisen verkon IEEE 802.1x -toiminto on nyt käytössä, mutta todennus epäonnistui.
Off	Langallisen verkon IEEE 802.1x -toiminto ei ole käytössä.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- IEEE 802.1x -todennuksen käyttäminen langalliselle tai langattomalle verkolle
- Tulosta verkkoasetusten raportti
- WLAN-raportin tulostus
- Tuetut suojausvarmenteiden ominaisuudet

1 Yleisen nimen vahvistus vertaa palvelinvarmenteen yleistä nimeä **Server ID (Palvelintunnus)**lle määritettyyn merkkijonoon. Ennen kuin käytät tätä menetelmää, kysy järjestelmänvalvojalta lisätietoja palvelinvarmenteen yleisestä nimestä ja määritä sitten **Server ID (Palvelintunnus)**.

IEEE 802.1x -todennusmenetelmät

LEAP (Langaton verkko)

Cisco Systems, Inc:n kehittämässä LEAP -protokollassa (Lightweight Extensible Authentication Protocol) käytetään todentamiseen käyttäjätunnusta ja salasanaa.

EAP-FAST

EAP-FAST (Extensible Authentication Protocol – Flexible Authentication via Secured Tunnel) on Cisco Systems, Inc.:n kehittämä protokolla, jossa todennus tapahtuu käyttäjätunnuksen ja salasanan avulla ja jossa käytetään symmetristä avainalgoritmia tunneloidun käyttäjätunnistuksen saavuttamiseksi.

Brother-laite tukee seuraavia sisäisiä todennusmenetelmiä:

- EAP-FAST/NONE
- EAP-FAST/MS-CHAPv2
- EAP-FAST/GTC

EAP-MD5 (Kiinteä verkko)

EAP-MD5 (Extensible Authentication ProtocolMessage Digest Algorithm 5) -protokollassa käytetään käyttäjätunnusta ja salasanaa kysymys-vastaus-todennukseen.

PEAP

Protected Extensible Authentication Protocol (PEAP) on EAP-menetelmän versio, jonka ovat kehittäneet Cisco Systems, Inc., Microsoft Corporation ja RSA Security. PEAP luo salatun SSL (Secure Sockets Layer)/TLS (Transport Layer Security) -tunnelin asiakkaan ja todennuspalvelimen välille. Tunnelia käytetään käyttäjätunnuksen ja salasanan lähetykseen. PEAP luo keskinäisen todennuksen palvelimen ja asiakkaan välille.

Brother-laite tukee seuraavia sisäisiä todennuksia:

- PEAP/MS-CHAPv2
- PEAP/GTC

EAP-TTLS

EAP-TTLS (Extensible Authentication Protocol Tunneled Transport Layer Security) -protokollan ovat kehittäneet Funk Software ja Certicom. EAP-TTLS luo samanlaisen salatun SSL-tunnelin asiakkaan ja todennuspalvelimen väliin käyttäjätunnuksen ja salasanan lähettämistä varten kuin PEAP. EAP-TTLS tuottaa kaksisuuntaisen todennuksen palvelimen ja asiakkaan välille.

Brother-laite tukee seuraavia sisäisiä todennuksia:

- EAP-TTLS/CHAP
- EAP-TTLS/MS-CHAP
- EAP-TTLS/MS-CHAPv2
- EAP-TTLS/PAP

EAP-TLS

EAP-TLS (Extensible Authentication Protocol Transport Layer Security) vaatii digitaalisen sertifikaatin todennuksen sekä asiakkaalta että todennuspalvelimelta.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- IEEE 802.1x -todennuksen käyttäminen langalliselle tai langattomalle verkolle

Mobiili/Web Connect

- Brother Web Connect
- Google Cloud Print™
- AirPrint
- Mobiilitulostus Windowsille
- Mopria®-tulostuspalvelu
- Brother iPrint&Scan
- Near-Field Communication (NFC)

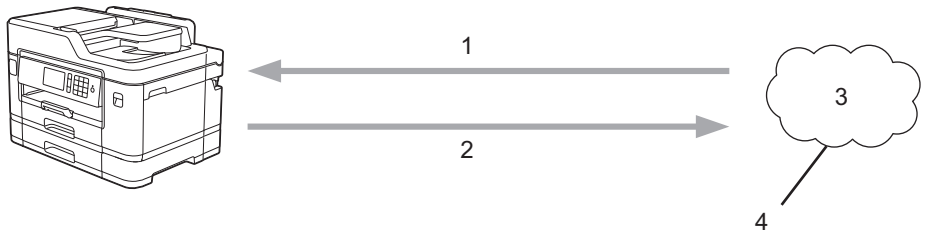
Brother Web Connect

- Brother Web Connect -yleiskuvaus
- Brother Web Connect -toiminnolla käytettävät online-palvelut
- Brother Web Connect -käytön edellytykset
- Brother Web Connect -toiminnon määrittäminen
- Asiakirjojen skannaaminen ja lähettäminen Brother Web Connectin avulla
- Asiakirjan lähettäminen ulkoisesta muistilaitteesta Brother Web Connectin avulla
- Asiakirjojen lataaminen ja tulostaminen Brother Web Connectin avulla
- Asiakirjan lataus ja tallennus ulkoiseen muistilaitteeseen Brother Web Connectin avulla
- Faksin edelleenlähettäminen pilvipalveluun tai sähköpostiin

Brother Web Connect -yleiskuvaus

Käytä Brother Web Connect -toimintoa painamalla (WWW) tai (sovellukset) kosketusnäytöllä.

Jotkin WWW-sivustot tarjoavat palveluita, joiden avulla käyttäjät voivat lähettää WWW-sivustoon kuvia ja tiedostoja sekä tarkastella niitä siellä. Brother-laitteesi pystyy skannaamaan kuvia ja lähettämään ne näihin palveluihin. Sen avulla voit myös ladata ja tulostaa näistä palveluista kuvia, jotka on jo lähetetty niihin.



1. Tulostus
2. Skannaus
3. Valokuvat, kuvat, asiakirjat ja muut tiedostot
4. WWW-palvelu

Jotta voit käyttää Brother Web Connect -toimintoa, Brother-laitteen on oltava verkossa, jossa on internetyhteys. Internetyhteys voi olla joko kiinteä tai langaton.

Välityspalvelinta käyttävissä verkoissa laite on myös määritettävä käyttämään välityspalvelinta. Jos et ole varma verkkoasetuksista, ota yhteys verkkovastaavaan.

Välityspalvelin on tietokone. Se toimii välittäjänä tietokoneiden, joilla ei ole suoraa internetyhteyttä, ja internetin välillä.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Brother Web Connect

Brother Web Connect -toiminnolla käytettävät online-palvelut

Brother Web Connectin avulla voit käyttää Brother-laitteesi verkkopalveluja. Jotkut näistä verkkopalveluista tarjoavat yritysversioita.

Jotta voit käyttää Brother Web Connect -toimintoa, sinulla on oltava tili online-palvelussa, jota haluat käyttää. Jos sinulla ei vielä ole tiliä, siirry tietokoneella palvelun WWW-sivustoon ja luo tili.

Brother Creative Center -palvelun käyttö ei edellytä tilin luontia. (Brother CreativeCenter on käytettävissä vain joissakin malleissa.)

Google Drive™

Verkkopohjainen asiakirjojen tallennus-, muokkaus-, jako- ja synkronointipalvelu.

URL: drive.google.com

Evernote®

Verkkopohjainen tiedostojen tallennus- ja hallintapalvelu.

URL: www.evernote.com

Dropbox

Verkkopohjainen tiedostojen tallennus-, jako- ja synkronointipalvelu.

URL: www.dropbox.com

OneDrive

Verkkopohjainen tiedostojen tallennus-, jako- ja hallintapalvelu.

WWW-osoite: https://onedrive.live.com

Box

Verkkopohjainen asiakirjojen muokkaus- ja jakamispalvelu.

URL: www.box.com

OneNote

Verkkopohjainen asiakirjojen muokkaus- ja jakamispalvelu.

URL: www.onenote.com

Brother Creative Center

WWW-sivusto, joka tarjoaa erilaisia Brother-laitteella tulostettavia malleja, kuten tervehdyskortit, lehtiset ja kalenterit. (saatavana vain tietyissä maissa ja tietyille malleille)

www.brother.com/creativecenter

Lisätietoja näistä palveluista on niiden omissa WWW-sivustoissa.

Seuraava taulukko sisältää tiedostotyypit, joita voi käyttää kunkin Brother Web Connect -ominaisuuden kanssa:

Käytettävissä olevat palvelut	**Google Drive™ Evernote® Dropbox OneDrive Box**	**OneNote**	**Brother Creative Center**
Kuvien lataaminen palvelusta tulostusta tai tallennusta varten	JPEG PDF DOC DOCX XLS XLSX PPT	JPEG PDF DOC DOCX XLS XLSX PPT	(Vain tulostus)

Käytettävissä olevat palvelut	Google Drive™ Evernote® Dropbox OneDrive Box	OneNote	Brother Creative Center
	PPTX	PPTX	
Skannattujen kuvien lähettäminen palveluun	JPEG PDF DOCX XLSX PPTX	JPEG PDF DOCX XLSX PPTX	-
Tietovälineeseen tallennettujen kuvien lähettäminen palveluun	JPEG	-	-
Faksien edelleenlähettäminen online-palveluun (saatavana vain tietyissä maissa ja tietyille malleille)	JPEG PDF TIFF	JPEG PDF TIFF	-

- Palvelujen saatavuus vaihtelee maittain.
- Hong Kong, Taiwan ja Korea

  Brother Web Connect tukee vain englanninkielisiä tiedostoja. Paikallisella kielellä nimettyjä tiedostoja ei ladata.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Brother Web Connect

Brother Web Connect -käytön edellytykset

- Brother-ohjelmiston asennus Brother Web Connect -toiminnolla
- Välityspalvelimen asetusten määrittäminen laitteen ohjauspaneelin avulla
- Välityspalvelimen määrittäminen WWW-pohjaisen hallinnan avulla

Brother-ohjelmiston asennus Brother Web Connect -toiminnolla

Brother Web Connect -palvelun alustava asennus edellyttää tietokonetta, jossa on Internet-yhteys ja johon on asennettu Brother-laitteen ohjelmisto.

Windows:

Voit asentaa Brother-laitteen ohjelmiston ja määrittää laitteen tulostamaan kiinteän tai langattoman verkon kautta noudattamalla ➤➤ *Pika-asennusopas*, joka kuuluu Brother-laitteen toimitukseen.

Mac:

Voit asentaa Brother-ohjelmiston siirtymällä mallisi **Ladattavat tiedostot** -sivulle Brother Solutions Centerissä osoitteessa support.brother.com.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Brother Web Connect -käytön edellytykset

Välityspalvelimen asetusten määrittäminen laitteen ohjauspaneelin avulla

Jos verkossasi käytetään välityspalvelinta, laitteessa on määritettävä seuraavat välityspalvelimen tiedot:

- välityspalvelimen osoite
- portin numero
- Käyttäjänimi
- salasana.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Verkko] > [Web Connect -asetukset] > [Välitysp. aset.] > [Välityspal. yht.].
2. Paina [Kyllä].
3. Paina vaihtoehtoa, jonka haluat määrittää. Anna sitten välityspalvelimen tiedot.
   Paina [OK].
4. Paina .

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Verkko] > [Web Connect -asetukset] > [Välitysp. aset.] > [Välityspal. yht.].
2. Paina [Kyllä].
3. Paina vaihtoehtoa, jonka haluat määrittää. Anna sitten välityspalvelimen tiedot.
   Paina [OK].
4. Paina .

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Brother Web Connect -käytön edellytykset

Välityspalvelimen määrittäminen WWW-pohjaisen hallinnan avulla

Jos verkkosi käyttää välityspalvelinta, seuraavat välityspalvelintiedot on määritettävä WWW-pohjaista hallintaa käyttämällä:

- välityspalvelimen osoite
- portin numero
- Käyttäjänimi
- salasana.

Suosittelemme Microsoft Internet Explorer 8/11 -selainta Windows-käyttöjärjestelmälle ja Safari 9 -selainta Macintoshille. Varmista aina, että JavaScript ja evästeet ovat käytössä selaimessa. Jos käytät jotakin muuta WWW-selainta, varmista, että se on HTTP 1.0- ja HTTP 1.1 -yhteensopiva.

1. Käynnistä WWW-selain.
2. Kirjoita selaimen osoiteriville ”http://laitteen IP-osoite” (jossa ”laitteen IP-osoite” on laitteen IP-osoite).
   Esimerkki:
   http://192.168.1.2
3. Oletusarvoisesti salasanaa ei tarvita. Jos olet määrittänyt salasanan, kirjoita se ja napsauta .
4. Napsauta **Network (Verkko)**-välilehteä.
5. Napsauta **Protocol (Protokolla)** -valikkoa vasemmassa selauspalkissa.
6. Varmista, että **-2146826265**-valintaruutu on valittu ja napsauta **Submit (Lähetä)**.
7. Napsauta **-2146826265** -kentässä **Advanced Settings (Lisäasetukset)**.
8. Syötä välityspalvelimen tiedot.
9. Napsauta **Submit (Lähetä)**.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Brother Web Connect -käytön edellytykset

Brother Web Connect -toiminnon määrittäminen

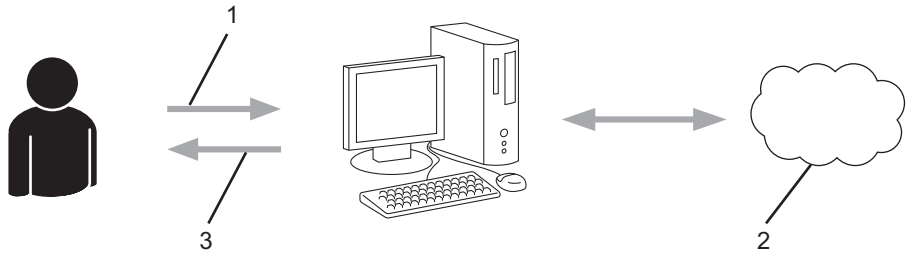
- Brother Web Connect -asetusten yleiskuva
- Tilin luonti jokaiselle verkkopalvelulle ennen Brother Web Connect -toiminnon käyttöä
- Brother Web Connect -käyttöoikeuden hakeminen
- Tilin rekisteröinti Brother-laitteessa Brother Web Connect -toimintoa varten
- Brother Web Connect -toiminnon määrittäminen Brother CreativeCenterille

Brother Web Connect -asetusten yleiskuva

Voit määrittää Brother Web Connect -asetukset seuraavasti (Brother CreativeCenteriä käytettäessä tämä ei ole tarpeellista):

Vaihe 1: Luo tili haluamaasi palveluun.

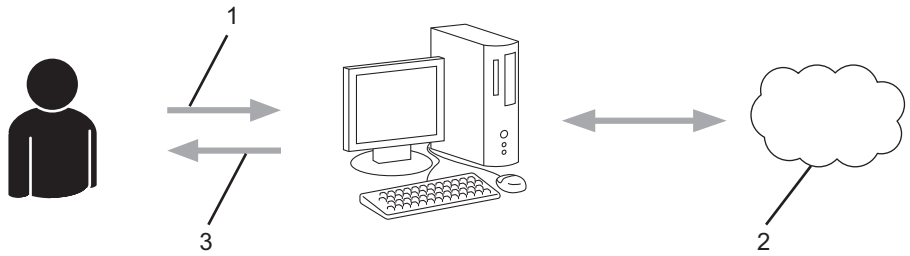
Siirry tietokoneella palvelun WWW-sivustoon ja luo tili. (Jos sinulla on jo tili, uutta tiliä ei tarvitse luoda.)



1. Käyttäjän rekisteröinti
2. WWW-palvelu
3. Tilin hankkiminen

Vaihe 2: pyydä Brother Web Connect -käyttöoikeutta.

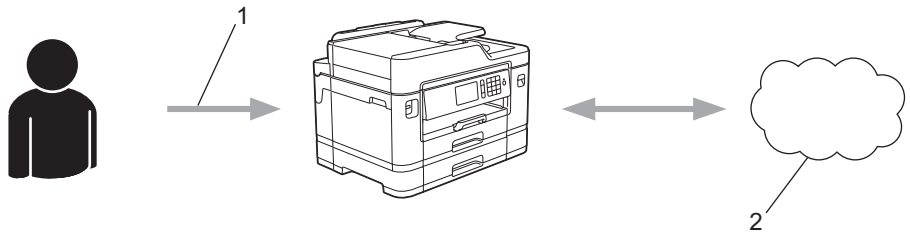
Aloita Brother Web Connect -yhteys tietokoneen avulla ja hanki väliaikainen tunnus.



1. Syötä tilin tiedot
2. Brother Web Connect -sovellussivu
3. Hanki väliaikainen tunnus

Vaihe 3: rekisteröi tilisi tiedot laitteellasi, jotta voit käyttää haluamaasi palvelua.

Ota palvelu käyttöön laitteessa antamalla väliaikainen tunnus. Määritä tilin nimi muodossa, jossa haluat sen näkyvän laitteessa. Anna PIN, jos haluat käyttää sitä.



1. Syötä väliaikainen tunnus
2. WWW-palvelu

Brother-laitteesi voi nyt käyttää palvelua.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Brother Web Connect -toiminnon määrittäminen

Tilin luonti jokaiselle verkkopalvelulle ennen Brother Web Connect -toiminnon käyttöä

Tarvitset internetpalvelun tilin, jotta voit käyttää palvelua Brother Web Connect -toiminnon kautta. Jos sinulla ei vielä ole tiliä, siirry tietokoneella palvelun WWW-sivustoon ja luo tili. Kun olet luonut tilin, kirjaudu sisään ja käytä tiliä kerran tietokoneella ennen Brother Web Connect -ominaisuuden käyttöä. Jos et tee niin, palvelua ei ehkä voi käyttää Brother Web Connect -toiminnon avulla.

Jos sinulla on jo tili, uutta tiliä ei tarvitse luoda.

Kun olet luonut tilin haluamaasi online-palvelua varten, voit hakea Brother Web Connect -käyttöoikeutta.

Jos käytät palvelua vierastilin kautta, tiliä ei tarvitse luoda. Vierastilin kautta voi käyttää vain joitakin palveluita. Jos palvelulla, jota haluat käyttää, ei ole vierastili-vaihtoehtoa, pitää luoda tili.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Brother Web Connect -toiminnon määrittäminen

Brother Web Connect -käyttöoikeuden hakeminen

Kun haluat käyttää Brother Web Connect -yhteyttä internetpalveluihin, sinun on ensin pyydettävä Brother Web Connect -käyttöoikeutta tietokoneella, johon on asennettu Brother-ohjelmisto.

1. Siirry Brother Web Connect -sovelluksen WWW-sivulle:

Asetus	Kuvaus
Windows Vista Windows 7	Napsauta **(Käynnistä)** > **Kaikki ohjelmat** > **Brother** > **Brother Utilities**, ja napsauta sitten pudotusluetteloa ja valitse mallin nimi (mikäli se ei ole vielä valittuna). Napsauta **Tee enemmän** vasemmassa selauspalkissa ja valitse **Brother Web Connect**.
Windows 8 Windows 10	Käynnistä (**Brother Utilities**), ja napsauta sitten pudotusluetteloa ja valitse mallin nimi (mikäli sitä ei ole jo valittu). Napsauta **Tee enemmän** vasemmassa selauspalkissa ja valitse **Brother Web Connect**.
Windows 8.1	Siirrä hiiri **Käynnistä**-näytön vasempaan alakulmaan ja napsauta (jos käytät kosketusnäyttölaitetta, avaa **Käynnistä**-näyttö pyyhkäisemällä alhaalta ylöspäin **Sovellukset** -näytöllä). Napsauta (**Brother Utilities**) ja napsauta sitten pudotusluetteloa ja valitse mallin nimi (mikäli se ei ole vielä valittuna). Napsauta **Tee enemmän** vasemmassa selauspalkissa ja valitse **Brother Web Connect**.
Macintosh	Napsauta **Siirry**-palkissa **Finder Ohjelmat** > **Brother** > **Utilities** > **Brother Web Connect**.

Voit myös avata WWW-sivuston suoraan:
Kirjoita bwc.brother.com selaimen osoiteriville.

Brother Web Connect -sivu käynnistyy.

Kun käytät Brother Web Connect -palvelua ensimmäisen kerran, sinun on valittava maa, kieli ja mallin nimi. Napsauttamalla sen jälkeen Next (Seuraava) voit siirtyä seuraavaan vaiheeseen ja valita haluamasi palvelun.

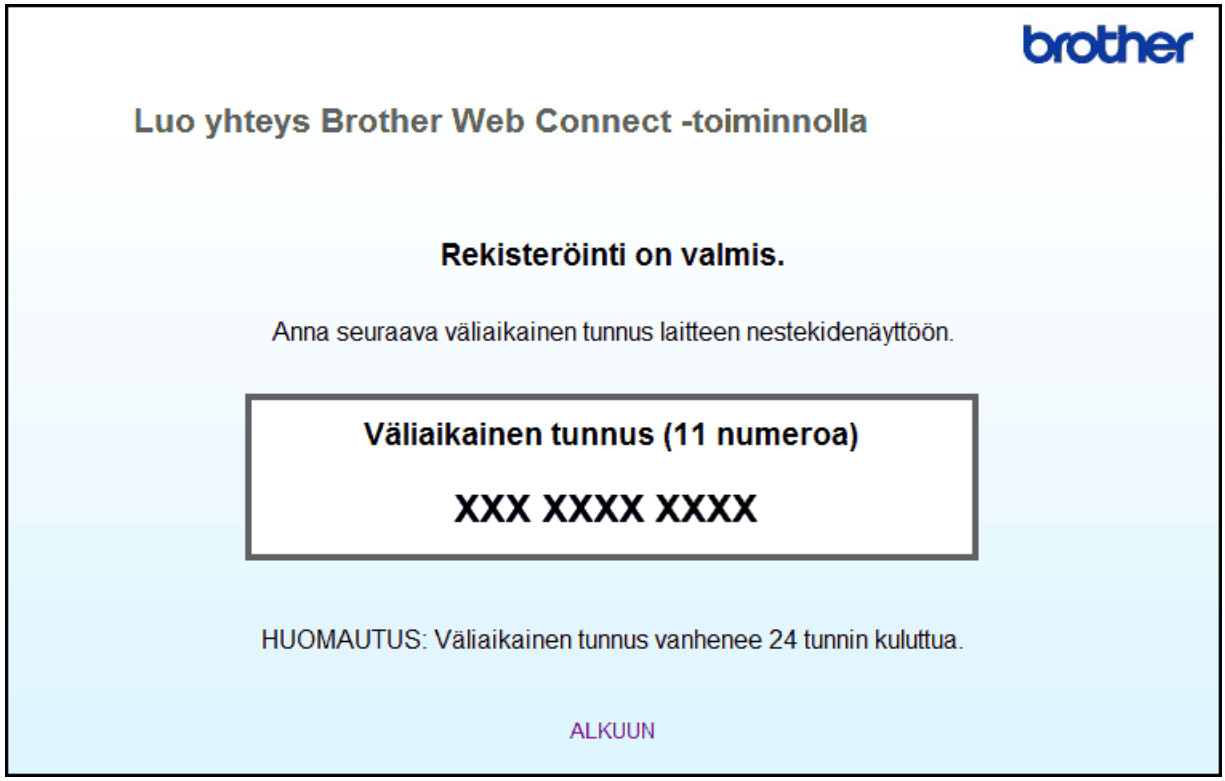
2. Valitse käytettävä palvelu.



Todellinen näyttö voi olla erilainen kuin yllä oleva näyttö.

3. Noudata näyttöön tulevia ohjeita ja pyydä käyttöoikeus.

   Kun olet valmis, väliaikainen tunnus ilmestyy näytölle.



4. Merkitse väliaikainen tunnuksesi muistiin, sillä tarvitset sitä rekisteröidessäsi tilejä laitteeseen. Väliaikainen tunnus on voimassa 24 tuntia.
5. Sulje WWW-selain.

Nyt kun sinulla on Brother Web Connect -käyttötunnus, sinun on rekisteröitävä tämä tunnus omalle laitteellesi, minkä jälkeen voit käyttää haluamaasi WWW-palvelua omalta laitteeltasi.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Brother Web Connect -toiminnon määrittäminen

Tilin rekisteröinti Brother-laitteessa Brother Web Connect -toimintoa varten

Sinun on syötettävä Brother Web Connect -tilisi tiedot ja määritettävä laitteen asetukset siten, että laite voi käyttää haluamaasi palvelua Brother Web Connect -toiminnon avulla.

- Sinun on haettava Brother Web Connect -yhteyttä, jotta voit rekisteröidä tilin laitteeseen.
- Varmista, että laitteen ohjauspaneeliin on asetettu oikea kellonaika ja päivämäärä ennen tilin rekisteröimistä.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Tuo [WWW] näyttöön painamalla ◀ tai ▶.

   Paina [WWW].

   - Jos laitteen LCD-näytöllä on internet-yhteyttä koskevia tietoja, lue tiedot ja paina [OK].
   - LCD-näytöllä näkyy ajoittain Brother Web Connect -ominaisuuksiin liittyviä päivityksiä tai ilmoituksia. Lue tiedot ja paina sitten [OK].

2. Hae näyttöön palvelu, jonka haluat rekisteröidä, painamalla ▲ tai ▼.

   Paina palvelun nimeä.

3. Jos Brother Web Connect -toimintoa koskevia tietoja näytetään, paina [OK]-painiketta.
4. Paina [Rekisteröi/poista tili] > [Rekisteröi tili].
5. Sinua pyydetään antamaan väliaikainen tunnus, jonka sait, kun pyysit Brother Web Connect -käyttöoikeuden.

   Paina [OK].

6. Anna väliaikainen tunnus LCD-näytön avulla ja paina [OK].

   Jos nestekidenäytössä näkyy virheviesti, antamasi tunnus ei vastaa väliaikaista tunnusta, jonka sait käyttöoikeuden pyytämisen yhteydessä, tai väliaikainen tunnus on vanhentunut. Anna väliaikainen tunnus oikein tai hanki uusi väliaikainen tunnus pyytämällä käyttöoikeutta.

7. Laite pyytää sinua antamaan tilin nimen siinä muodossa, jossa haluat nimen näkyvän nestekidenäytössä.

   Paina [OK].

8. Anna nimi nestekidenäytön avulla ja paina sitten [OK].
9. Tee jokin seuraavista:
   - Määritä tilille PIN painamalla [Kyllä]. (PIN estää valtuuttamattomilta henkilöiltä tilin käytön.) Syötä nelinumeroinen luku ja paina sitten [OK].
   - Jos et halua määrittää PIN-koodia, paina [Ei].

   Vahvista, että näytöllä näkyvät tilitiedot ovat oikein.

10. Rekisteröi syöttämäsi tiedot painamalla [Kyllä].
11. Paina [OK].

    Tilin rekisteröinti on valmis ja laitteesi voi nyt käyttää palvelua.

12. Paina  .

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Tuo näkyviin [WWW] pyyhkäisemällä vasemmalle tai oikealla tai painamalla ◀ tai ▶.

   Paina [WWW].

   - Jos laitteen LCD-näytöllä on internet-yhteyttä koskevia tietoja, lue tiedot ja paina [OK].
   - LCD-näytöllä näkyy ajoittain Brother Web Connect -ominaisuuksiin liittyviä päivityksiä tai ilmoituksia. Lue tiedot ja paina sitten [OK].

2. Hae näyttöön palvelu, johon haluat rekisteröityä, pyyhkäisemällä vasemmalle tai oikealle tai painamalla ◀ tai ▶.

   Paina palvelun nimeä.

3. Jos Brother Web Connect -toimintoa koskevia tietoja näytetään, paina [OK]-painiketta.
4. Paina [Rekisteröi/poista tili] > [Rekisteröi tili].
5. Sinua pyydetään antamaan väliaikainen tunnus, jonka sait, kun pyysit Brother Web Connect -käyttöoikeuden.

   Paina [OK].

6. Anna väliaikainen tunnus LCD-näytön avulla ja paina [OK].

   Jos nestekidenäytössä näkyy virheviesti, antamasi tunnus ei vastaa väliaikaista tunnusta, jonka sait käyttöoikeuden pyytämisen yhteydessä, tai väliaikainen tunnus on vanhentunut. Anna väliaikainen tunnus oikein tai hanki uusi väliaikainen tunnus pyytämällä käyttöoikeutta.

7. Laite pyytää sinua antamaan tilin nimen siinä muodossa, jossa haluat nimen näkyvän nestekidenäytössä.

   Paina [OK].

8. Anna nimi nestekidenäytön avulla ja paina sitten [OK].
9. Tee jokin seuraavista:
   - Aseta tilille PIN painamalla [Kyllä]. (PIN estää valtuuttamattomilta henkilöiltä tilin käytön.) Anna nelinumeroinen luku ja paina [OK].
   - Jos et halua määrittää PIN-koodia, paina [Ei].

   Vahvista, että näytöllä näkyvät tilitiedot ovat oikein.

10. Rekisteröi syöttämäsi tiedot painamalla [Kyllä].
11. Paina [OK].

    Tilin rekisteröinti on valmis ja laitteesi voi nyt käyttää palvelua.

12. Paina  .

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Brother Web Connect -toiminnon määrittäminen

Brother Web Connect -toiminnon määrittäminen Brother CreativeCenterille

Brother Web Connect on asetettu toimimaan automaattisesti Brother CreativeCenter -palvelun kanssa. Osoitteessa www.brother.com/creativecenter saatavilla olevien kalentereiden, käyntikorttien, julisteiden ja tervehdyskorttien luonti ei edellytä asetusten määritystä.

Brother CreativeCenter ei ole käytettävissä kaikissa maissa.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Brother Web Connect -toiminnon määrittäminen

Asiakirjojen skannaaminen ja lähettäminen Brother Web Connectin avulla

Lähetä skannatut valokuvat ja asiakirjat suoraan WWW-palveluun ilman tietokonetta.

- Kun skannataan ja ladataan JPEG-tiedostoja, mustavalkoskannaus ei ole käytössä.
- Kun skannataan ja lähetetään hakukelpoisia PDF- tai Microsoft Office -tiedostoja, mustavalkoinen ja harmaasävyskannaus eivät ole käytössä.
- Kun skannataan ja lähetetään JPEG-tiedostoja, jokainen sivu lähetetään erillisenä tiedostona.
- Palveluun lähetetyt asiakirjat tallennetaan albumiin nimeltä **From_BrotherDevice**.

Kyseisen palvelun WWW-sivustossa on tietoja rajoituksista, kuten palveluun lähetettävien asiakirjojen enimmäiskoosta tai -määrästä.

Jos Web Connect käyttöoikeuksiasi on rajoitettu Secure Function Lock -toiminnolla (käytettävissä tietyissä malleissa), et voi lähettää skannattuja tietoja.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Tuo [WWW] näyttöön painamalla ◀ tai ▶.

   Paina [WWW].

   - Voit myös painaa [Skannaus] > [Internetiin].
   - Jos laitteen LCD-näytöllä on internet-yhteyttä koskevia tietoja, lue tiedot ja paina [OK].
   - LCD-näytöllä näkyy ajoittain Brother Web Connect -ominaisuuksiin liittyviä päivityksiä tai ilmoituksia. Lue tiedot ja paina sitten [OK].
3. Hae näyttöön palvelu, joka isännöi tiliä, johon haluat lähettää, painamalla ▲ tai ▼.

   Paina palvelun nimeä.
4. Tuo tilisi nimi näkyviin painamalla ▲ tai ▼ ja paina sitä.
5. Jos PIN-koodin syöttönäyttö avautuu, anna nelinumeroinen PIN ja paina [OK].
6. Tuo [Lähetä skannerilta] näyttöön painamalla ▲ tai ▼.

   Paina [Lähetä skannerilta].

   - Jos painoit [Skannaus] > [Internetiin], tämä vaihtoehto ei tule esiin.
   - Tämä vaihtoehto ei tule ehkä esiin käytettävän palvelun mukaan.
7. Suorita tämä toimenpide näytöllä olevien ohjeiden mukaan.

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Aseta asiakirja laitteeseen.
2. Tuo näkyviin [WWW] pyyhkäisemällä vasemmalle tai oikealla tai painamalla ◀ tai ▶.

   Paina [WWW].

   - Voit myös painaa [Skannaus] > [Internetiin].
   - Jos laitteen LCD-näytöllä on internet-yhteyttä koskevia tietoja, lue tiedot ja paina [OK].
   - LCD-näytöllä näkyy ajoittain Brother Web Connect -ominaisuuksiin liittyviä päivityksiä tai ilmoituksia. Lue tiedot ja paina sitten [OK].

3. Hae näyttöön sitä tiliä isännöivä palvelu, johon haluat lähettää tiedostoja, pyyhkäisemällä vasemmalle tai oikealle tai painamalla ◀ tai ▶.

   Paina palvelun nimeä.
4. Tuo tilisi nimi näkyviin sipaisemalla ylös tai alas tai painamalla ▲ tai ▼ ja paina kohdetta.
5. Jos PIN-koodin syöttönäyttö avautuu, anna nelinumeroinen PIN ja paina `[OK]`.
6. Paina `[Lähetä skannerilta]`.

Tämä vaihtoehto ei tule ehkä esiin käytettävän palvelun mukaan.

7. Suorita tämä toimenpide näytöllä olevien ohjeiden mukaan.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Brother Web Connect

Asiakirjan lähettäminen ulkoisesta muistilaitteesta Brother Web Connectin avulla

Laitteeseen liitetylle tietovälineelle (kuten USB-muistitikkuun) tallennetut asiakirjat voidaan lähettää suoraan WWW-palveluun.

- Palveluun lähetetyt asiakirjat tallennetaan albumiin nimeltä **From_BrotherDevice**.
- USB-muistitikun tuki on saatavana vain joillekin malleille.

Kyseisen palvelun WWW-sivustossa on tietoja rajoituksista, kuten palveluun lähetettävien asiakirjojen enimmäiskoosta tai -määrästä.

Jos Web Connect -käyttöoikeuksiasi on rajoitettu toimintalukko-toiminnolla (käytettävissä tietyissä malleissa), et voi lähettää tietovälineelle tallennettuja tietoja.

TÄRKEÄÄ

ÄLÄ irrota USB-muistitikkua, kun viesti on näkyvissä LCD-näytössä. Muuten USB-muistitikku tai muistitikkuun tallennetut tiedot voivat vahingoittua.

(Hong Kong, Taiwan ja Korea)

Brother Web Connect tukee vain englanninkielisiä tiedostoja. Paikallisella kielellä nimettyjä tiedostoja ei lähetetä.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Aseta USB-muistitikku laitteeseesi.

   Nestekidenäyttö päivittyy automaattisesti.
2. Tuo [WWW] näyttöön painamalla ◀ tai ▶.

   Paina [WWW].

   - Jos laitteen LCD-näytöllä on internet-yhteyttä koskevia tietoja, lue tiedot ja paina [OK].
   - LCD-näytöllä näkyy ajoittain Brother Web Connect -ominaisuuksiin liittyviä päivityksiä tai ilmoituksia. Lue tiedot ja paina sitten [OK].
3. Hae näyttöön palvelu, joka isännöi tiliä, johon haluat lähettää, painamalla ▲ tai ▼.

   Paina palvelun nimeä.
4. Tuo tilisi nimi näkyviin painamalla ▲ tai ▼ ja paina sitä.
5. Jos PIN-koodin syöttönäyttö avautuu, anna nelinumeroinen PIN ja paina [OK].
6. Tuo [Lähetä mediasta] näyttöön painamalla ▲ tai ▼.

   Paina [Lähetä mediasta].
7. Suorita tämä toimenpide näytöllä olevien ohjeiden mukaan.

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Aseta USB-muistitikku laitteeseesi.

   Nestekidenäyttö muuttuu automaattisesti.
2. Paina [WWW].

- Jos laitteen LCD-näytöllä on internet-yhteyttä koskevia tietoja, lue tiedot ja paina [OK].
- LCD-näytöllä näkyy ajoittain Brother Web Connect -ominaisuuksiin liittyviä päivityksiä tai ilmoituksia. Lue tiedot ja paina sitten [OK].

3. Hae näyttöön sitä tiliä isännöivä palvelu, johon haluat lähettää tiedostoja, pyyhkäisemällä vasemmalle tai oikealle tai painamalla ◀ tai ▶.

   Paina palvelun nimeä.
4. Tuo tilisi nimi näkyviin sipaisemalla ylös tai alas tai painamalla ▲ tai ▼ ja paina kohdetta.
5. Jos PIN-koodin syöttönäyttö avautuu, anna nelinumeroinen PIN ja paina [OK].
6. Paina [Lähetä mediasta].
7. Suorita tämä toimenpide näytöllä olevien ohjeiden mukaan.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Brother Web Connect

Asiakirjojen lataaminen ja tulostaminen Brother Web Connectin avulla

Tilillesi ladattuja asiakirjoja voi ladata suoraan laitteelle ja tulostaa. Voit ladata ja tulostaa myös asiakirjoja, jotka muut käyttäjät ovat ladanneet palveluun jaettaviksi. Tähän tarvitaan näiden asiakirjojen katseluoikeudet. Joissakin palveluissa vieraskäyttäjät voivat katsella julkisia asiakirjoja. Jos käytät palvelua tai tiliä vieraskäyttäjänä, voit katsella asiakirjojen omistajien julkisiksi määrittämiä asiakirjoja (eli asiakirjoja, joilla ei ole katselurajoituksia).

Jotta voit ladata toisten käyttäjien asiakirjoja, tarvitset kyseisen käyttäjän albumien tai asiakirjojen käyttöoikeudet.

Jos Web Connect käyttöoikeuksiasi on rajoitettu Secure Function Lock -toiminnolla (käytettävissä tietyissä malleissa), et voi ladata skannattuja tietoja.

Secure Function Lock -toiminnon sivunrajoitusominaisuus koskee Web Connect -tulostustöitä.

Hong Kong, Taiwan ja Korea

Brother Web Connect tukee vain englanninkielisiä tiedostoja. Paikallisella kielellä nimettyjä tiedostoja ei ladata.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Brother Web Connect
- Lataus ja tulostus WWW-palveluiden avulla
- Brother CreativeCenter -mallien lataaminen ja tulostaminen

Lataus ja tulostus WWW-palveluiden avulla

Katso lisätietoja Brother CreativeCenter -malleista, ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Tuo [WWW] näyttöön painamalla ◀ tai ▶.

   Paina [WWW].

   - Jos laitteen LCD-näytöllä on internet-yhteyttä koskevia tietoja, lue tiedot ja paina [OK].
   - LCD-näytöllä näkyy ajoittain Brother Web Connect -ominaisuuksiin liittyviä päivityksiä tai ilmoituksia. Lue tiedot ja paina sitten [OK].

2. Hae näyttöön palvelu, joka isännöi ladattavaa ja tulostettavaa asiakirjaa, painamalla ▲ tai ▼.

   Paina palvelun nimeä.

3. Tee jokin seuraavista:
   - Kun haluat kirjautua palveluun, tuo tilisi nimi näkyviin painamalla ▲ tai ▼ ja paina sitä. Jos PIN-koodin syöttönäyttö avautuu, anna nelinumeroinen PIN ja paina [OK].
   - Kun haluat käyttää palvelua vieraskäyttäjänä, tuo näkyviin [Käytä palvelua vieraskäyttäjänä] painamalla ▲ tai ▼, ja paina sitten valintaa. Kun palvelun vieraskäyttöä koskevat tiedot tulevat näytölle, paina [OK].
4. Tuo [Lataa tulostimeen] näyttöön painamalla ▲ tai ▼.

   Paina [Lataa tulostimeen]-painiketta.

   - Jos käytät palvelua vieraskäyttäjänä, kirjoita tai valitse sen käyttäjän tilin nimi, jonka asiakirjoja haluat ladata.
5. Tuo haluamasi albumi näkyviin painamalla ▲ tai ▼ ja paina sitä.

   - Albumi on asiakirjojen kokoelma. Albumista käytetty nimitys saattaa kuitenkin vaihdella käytetyn palvelun mukaan. Jos käytät Evernote®-palvelua, sinun on valittava muistikirja ja sitten muistiinpano.
   - Joissakin palveluissa asiakirjoja ei tarvitse tallentaa albumeihin. Valitse asiakirjat, joita ei ole tallennettu albumeihin, valitsemalla [Näytä lajittelemattomat tiedostot] tai [Näytä lajittelemattomat valokuvat]. Et voi ladata muiden käyttäjien asiakirjoja, ellei asiakirjoja ole tallennettu albumiin.
6. Paina tulostettavan asiakirjan pikkukuvaa. Tarkista asiakirja nestekidenäytöstä ja paina [OK]. Aseta lisää asiakirjoja tulostettavaksi (voit asettaa enintään 10 asiakirjaa).
7. Kun olet valmis, paina [OK].
8. Suorita tämä toimenpide näytöllä olevien ohjeiden mukaan.

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Tuo näkyviin [WWW] pyyhkäisemällä vasemmalle tai oikealla tai painamalla ◀ tai ▶.

   Paina [WWW].

   - Jos laitteen LCD-näytöllä on internet-yhteyttä koskevia tietoja, lue tiedot ja paina [OK].
   - LCD-näytöllä näkyy ajoittain Brother Web Connect -ominaisuuksiin liittyviä päivityksiä tai ilmoituksia. Lue tiedot ja paina sitten [OK].

2. Hae näyttöön palvelu, joka isännöi ladattavaa ja tulostettavaa asiakirjaa, sipaisemalla vasemmalle tai oikealle tai painamalla ◀ tai ▶.

   Paina palvelun nimeä.

3. Tee jokin seuraavista:
   - Kirjaudu palveluun omalla tililläsi tuomalla tilisi nimi näkyviin pyyhkäisemällä ylös tai alas, tai painamalla ▲ tai ▼, ja paina sitä sitten. Jos PIN-koodin syöttönäyttö avautuu, anna nelinumeroinen PIN ja paina [OK].
   - Kun haluat käyttää palvelua vieraskäyttäjänä, tuo [Käytä palvelua vieraskäyttäjänä] näkyviin pyyhkäisemällä ylös tai alas tai painamalla ▲ tai ▼, ja paina sitten valintaa. Kun palvelun vieraskäyttöä koskevat tiedot tulevat näytölle, paina [OK].
4. Paina [Lataa tulostimeen].

- Jos käytät palvelua vieraskäyttäjänä, kirjoita tai valitse sen käyttäjän tilin nimi, jonka asiakirjoja haluat ladata.

5. Tuo haluamasi albumi näkyviin pyyhkäisemällä ylös tai alas tai painamalla ▲ tai ▼, ja paina sitten sitä.

- Albumi on asiakirjojen kokoelma. Albumista käytetty nimitys saattaa kuitenkin vaihdella käytetyn palvelun mukaan. Jos käytät Evernote®-palvelua, sinun on valittava muistikirja ja sitten muistiinpano.
- Joissakin palveluissa asiakirjoja ei tarvitse tallentaa albumeihin. Valitse asiakirjat, joita ei ole tallennettu albumeihin, valitsemalla [Näytä lajittelemattomat tiedostot] tai [Näytä lajittelemattomat valokuvat]. Et voi ladata muiden käyttäjien asiakirjoja, ellei asiakirjoja ole tallennettu albumiin.

6. Paina tulostettavan asiakirjan pikkukuvaa. Tarkista asiakirja nestekidenäytöstä ja paina [OK]. Aseta lisää asiakirjoja tulostettavaksi (voit asettaa enintään 10 asiakirjaa).
7. Kun olet valmis, paina [OK].
8. Suorita tämä toimenpide näytöllä olevien ohjeiden mukaan.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Asiakirjojen lataaminen ja tulostaminen Brother Web Connectin avulla
- Brother CreativeCenter -mallien lataaminen ja tulostaminen

Brother CreativeCenter -mallien lataaminen ja tulostaminen

Brother CreativeCenter ei ole käytettävissä kaikissa maissa.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Tuo `[Sovell.]` näyttöön painamalla ◀ tai ▶.

   Paina `[Sovell.]`.

   - Jos laitteen LCD-näytöllä on internet-yhteyttä koskevia tietoja, lue tiedot ja paina sitten `[OK]`.
   - LCD-näytöllä näkyy ajoittain Brother Web Connect -ominaisuuksiin liittyviä päivityksiä tai ilmoituksia. Lue tiedot ja paina sitten `[OK]`.

2. Tuo `[Tulosta "CreativeCenter" -mallit]` näyttöön painamalla ▲ tai ▼.

   Paina `[Tulosta "CreativeCenter" -mallit]`.

3. Tuo haluamasi kategoria näkyviin painamalla ▲ tai ▼ ja paina sitten sitä.
4. Valitse haluttu tiedosto. Syötä tulostettavien kopioiden määrä ja paina sitten `[OK]`. Toista tämä vaihe, kunnes olet valinnut kaikki tulostettavat tiedostot.
5. Kun olet valmis, paina `[OK]`.

   Jos laitteen LCD-näytöllä näkyy suositeltuja tulostusasetuksia koskevia tietoja, lue tiedot ja paina `[OK]`.

6. Suorita tämä toimenpide näyttöön tulevien ohjeiden mukaan.

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Tuo näkyviin `[Sovell.]` pyyhkäisemällä vasemmalle tai oikealla tai painamalla ◀ tai ▶.

   Paina `[Sovell.]`.

   - Jos laitteen LCD-näytöllä on internet-yhteyttä koskevia tietoja, lue tiedot ja paina sitten `[OK]`.
   - LCD-näytöllä näkyy ajoittain Brother Web Connect -ominaisuuksiin liittyviä päivityksiä tai ilmoituksia. Lue tiedot ja paina sitten `[OK]`.

2. Paina `[Tulosta "CreativeCenter" -mallit]`.
3. Tuo haluamasi kategoria näkyviin pyyhkäisemällä ylös tai alas tai painamalla ▲ tai ▼, ja paina sitten sitä.
4. Valitse haluttu tiedosto. Lisää tulostettavien kopioiden määrä ja paina sitten `[OK]`. Toista tämä vaihe, kunnes olet valinnut kaikki tulostettavat tiedostot.
5. Kun olet valmis, paina `[OK]`.

   Jos laitteen LCD-näytöllä näkyy suositeltuja tulostusasetuksia koskevia tietoja, lue tiedot ja paina `[OK]`.

6. Suorita tämä toimenpide näytöllä olevien ohjeiden mukaan.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Asiakirjojen lataaminen ja tulostaminen Brother Web Connectin avulla
- Lataus ja tulostus WWW-palveluiden avulla

Asiakirjan lataus ja tallennus ulkoiseen muistilaitteeseen Brother Web Connectin avulla

JPEG-, PDF- ja Microsoft Office -tiedostoja voi ladata palvelusta ja tallentaa suoraan laitteeseen liitettyyn tietovälineeseen. Voit ladata myös asiakirjoja, jotka muut käyttäjät ovat lähettäneet palveluun jaettaviksi, jos sinulla on kyseisten asiakirjojen katseluoikeudet. Joissakin palveluissa vieraskäyttäjät voivat katsella julkisia asiakirjoja. Jos käytät palvelua tai tiliä vieraskäyttäjänä, voit tarkastella asiakirjojen omistajien julkisiksi määrittämiä asiakirjoja eli asiakirjoja, joilla ei ole katselurajoituksia.

- Varmista, että USB-muistitikussa on tarpeeksi vapaata tilaa.
- Jotta voit ladata toisten käyttäjien asiakirjoja, tarvitset kyseisen käyttäjän albumien tai asiakirjojen käyttöoikeudet.
- USB-muistitikun tuki on saatavana vain joillekin malleille.
- Ladatut tiedostot nimetään uudelleen tallennuspäivämäärän mukaan. Ensimmäinen 1.7. tallennettu kuva saa esimerkiksi nimen 07010001.jpg. Alueasetus määrää tiedoston nimessä käytetyn päivämäärämuodon.
- Kuvat tallennetaan tallennusvälineen juurihakemistossa sijaitsevaan BROTHER-kansioon.

TÄRKEÄÄ

ÄLÄ irrota USB-muistitikkua, kun viesti on näkyvissä LCD-näytössä. Muuten USB-muistitikku tai muistitikkuun tallennetut tiedot voivat vahingoittua.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Aseta USB-muistitikku laitteeseesi.

   Nestekidenäyttö päivittyy automaattisesti.
2. Tuo [WWW] näyttöön painamalla ◀ tai ▶.

   Paina [WWW].

   - Jos laitteen LCD-näytöllä on internet-yhteyttä koskevia tietoja, lue tiedot ja paina [OK].
   - LCD-näytöllä näkyy ajoittain Brother Web Connect -ominaisuuksiin liittyviä päivityksiä tai ilmoituksia. Lue tiedot ja paina sitten [OK].
3. Hae näyttöön palvelu, joka isännöi ladattavaa asiakirjaa painamalla ▲ tai ▼.

   Paina palvelun nimeä.
4. Tee jokin seuraavista:
   - Kun haluat kirjautua palveluun, tuo tilisi nimi näkyviin painamalla ▲ tai ▼ ja paina sitä. Jos PIN-koodin syöttönäyttö avautuu, anna nelinumeroinen PIN ja paina [OK].
   - Kun haluat käyttää palvelua vieraskäyttäjänä, tuo näkyviin [Käytä palvelua vieraskäyttäjänä] painamalla ▲ tai ▼, ja paina sitten valintaa. Kun palvelun vieraskäyttöä koskevat tiedot tulevat näytölle, paina [OK].
5. Tuo [Lataa mediaan] näyttöön painamalla ▲ tai ▼.

   Paina [Lataa mediaan]-painiketta.

   - Jos käytät palvelua vieraskäyttäjänä, kirjoita tai valitse sen käyttäjän tilin nimi, jonka asiakirjoja haluat ladata.
6. Suorita tämä toimenpide näytöllä olevien ohjeiden mukaan.

- Albumi on asiakirjojen kokoelma. Albumista käytetty nimitys saattaa kuitenkin vaihdella käytetyn palvelun mukaan. Jos käytät Evernote®-palvelua, sinun on valittava muistikirja ja sitten muistiinpano.
- Joissakin palveluissa asiakirjoja ei tarvitse tallentaa albumeihin. Valitse asiakirjat, joita ei ole tallennettu albumeihin, valitsemalla `[Näytä lajittelemattomat tiedostot]` tai `[Näytä lajittelemattomat valokuvat]`. Et voi ladata muiden käyttäjien asiakirjoja, ellei asiakirjoja ole tallennettu albumiin.

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Aseta USB-muistitikku laitteeseesi.

   Nestekidenäyttö muuttuu automaattisesti.
2. Paina `[WWW]`.

- Jos laitteen LCD-näytöllä on internet-yhteyttä koskevia tietoja, lue tiedot ja paina `[OK]`.
- LCD-näytöllä näkyy ajoittain Brother Web Connect -ominaisuuksiin liittyviä päivityksiä tai ilmoituksia. Lue tiedot ja paina sitten `[OK]`.

3. Hae näyttöön palvelu, joka isännöi ladattavaa asiakirjaa pyyhkäisemällä vasemmalle tai oikealle tai painamalla ◀ tai ▶.

   Paina palvelun nimeä.
4. Tee jokin seuraavista:
   - Kirjaudu palveluun omalla tililläsi tuomalla tilisi nimi näkyviin pyyhkäisemällä ylös tai alas, tai painamalla ▲ tai ▼, ja paina sitä sitten. Jos PIN-koodin syöttönäyttö avautuu, anna nelinumeroinen PIN ja paina `[OK]`.
   - Kun haluat käyttää palvelua vieraskäyttäjänä, tuo `[Käytä palvelua vieraskäyttäjänä]` näkyviin pyyhkäisemällä ylös tai alas tai painamalla ▲ tai ▼, ja paina sitten valintaa. Kun palvelun vieraskäyttöä koskevat tiedot tulevat näytölle, paina `[OK]`.
5. Paina `[Lataa mediaan]`.

- Jos käytät palvelua vieraskäyttäjänä, kirjoita tai valitse sen käyttäjän tilin nimi, jonka asiakirjoja haluat ladata.

6. Suorita tämä toimenpide näytöllä olevien ohjeiden mukaan.

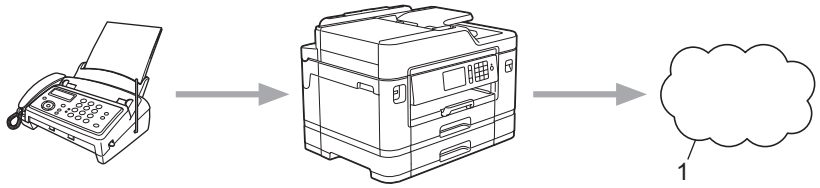
- Albumi on asiakirjojen kokoelma. Albumista käytetty nimitys saattaa kuitenkin vaihdella käytetyn palvelun mukaan. Jos käytät Evernote®-palvelua, sinun on valittava muistikirja ja sitten muistiinpano.
- Joissakin palveluissa asiakirjoja ei tarvitse tallentaa albumeihin. Valitse asiakirjat, joita ei ole tallennettu albumeihin, valitsemalla `[Näytä lajittelemattomat tiedostot]` tai `[Näytä lajittelemattomat valokuvat]`. Et voi ladata muiden käyttäjien asiakirjoja, ellei asiakirjoja ole tallennettu albumiin.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Brother Web Connect

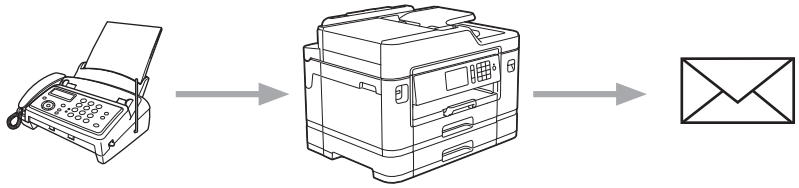
Faksin edelleenlähettäminen pilvipalveluun tai sähköpostiin

- Faksin edelleenlähettäminen pilvipalveluun -toiminnolla voit lähettää saapuvat faksit automaattisesti edelleen verkkopalvelun tileillesi.



1. WWW-palvelu

- Voit lähettää saapuvat faksit automaattisesti edelleen Saapuvat-postilaatikkoon sähköpostin liitteinä Faksin edelleenlähettäminen pilvipalveluun -toiminnolla.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- Brother Web Connect
- Faksin edelleenlähettämisen pilvipalveluun tai sähköpostiin kytkeminen päälle
- Faksin edelleenlähettämisen pilvipalveluun tai sähköpostiin kytkeminen pois päältä

Faksin edelleenlähettämisen pilvipalveluun tai sähköpostiin kytkeminen päälle

Lähetä saapuvat faksit automaattisesti joko online-palveluun tai Saapuvat-postilaatikkoon sähköpostin liitteinä kytkemällä päälle faksin edelleenlähettämisen toiminnon.

- Tämä ominaisuus on käytettävissä vain mustavalkoisille fakseille.
- Jos kytket faksin edelleenlähettämisen päälle, et voi käyttää seuraavia toimintoja:
  - [Edelleenlähetys]
  - [Faksitallennus]
  - [PC-Fax vas.ot.]

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Tuo [Sovell.] näyttöön painamalla ◀ tai ▶.

   Paina [Sovell.].

   - Jos laitteen LCD-näytöllä on internet-yhteyttä koskevia tietoja, lue tiedot ja paina sitten [OK].
   - LCD-näytöllä näkyy ajoittain Brother Web Connect -ominaisuuksiin liittyviä päivityksiä tai ilmoituksia. Lue tiedot ja paina sitten [OK].

2. Tuo [Fax edelleenläh. pilveen/s-postiin] näyttöön painamalla ▲ tai ▼.

   Paina [Fax edelleenläh. pilveen/s-postiin].

   Jos näytössä näkyy [Fax edelleenläh. pilveen/s-postiin] -toimintoon liittyviä tietoja, lue tiedot ja paina sitten [OK].

3. Paina [On].
4. Paina [Edelleenlähetys pilvipalveluun] tai [Edelleenlähetys sähköpostiin].
   - Jos valitsit [Edelleenlähetys pilvipalveluun], valitse online-palvelu, johon haluat vastaanottaa fakseja ja määritä sitten tilin nimi.
   - Jos valitsit [Edelleenlähetys sähköpostiin], valitse sähköpostiosoite, johon haluat vastaanottaa fakseja sähköpostiliitteinä.
5. Suorita tämä toimenpide näytöllä olevien ohjeiden mukaan.

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Tuo näkyviin [Sovell.] pyyhkäisemällä vasemmalle tai oikealla tai painamalla ◀ tai ▶.

   Paina [Sovell.].

   - Jos laitteen LCD-näytöllä on internet-yhteyttä koskevia tietoja, lue tiedot ja paina sitten [OK].
   - LCD-näytöllä näkyy ajoittain Brother Web Connect -ominaisuuksiin liittyviä päivityksiä tai ilmoituksia. Lue tiedot ja paina sitten [OK].

2. Paina [Fax edelleenläh. pilveen/s-postiin].

   Jos näytössä näkyy [Fax edelleenläh. pilveen/s-postiin] -toimintoon liittyviä tietoja, lue tiedot ja paina sitten [OK].

3. Paina [On].

4. Paina [Edelleenlähetys pilvipalveluun] tai [Edelleenlähetys sähköpostiin].
   - Jos valitsit [Edelleenlähetys pilvipalveluun], valitse online-palvelu, johon haluat vastaanottaa fakseja ja määritä sitten tilin nimi.
   - Jos valitsit [Edelleenlähetys sähköpostiin], valitse sähköpostiosoite, johon haluat vastaanottaa fakseja sähköpostiliitteinä.
5. Suorita tämä toimenpide näytöllä olevien ohjeiden mukaan.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Faksin edelleenlähettäminen pilvipalveluun tai sähköpostiin
- Vastaanotto muistiin -asetukset

Faksin edelleenlähettämisen pilvipalveluun tai sähköpostiin kytkeminen pois päältä

Kytke faksin edelleenlähettäminen pois päältä, kun haluat pysäyttää tulevien faksien automaattisen siirron joko online-palveluun tai Saapuvat-postilaatikkoon sähköpostin liitteinä.

Jos laitteen muistissa on vielä vastaanotettuja fakseja, et voi kytkeä faksin edelleenlähettämistä pois päältä.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Tuo [Sovell.] näyttöön painamalla ◀ tai ▶.

   Paina [Sovell.].

   - Jos laitteen LCD-näytöllä on internet-yhteyttä koskevia tietoja, lue tiedot ja paina sitten [OK].
   - LCD-näytöllä näkyy ajoittain Brother Web Connect -ominaisuuksiin liittyviä päivityksiä tai ilmoituksia. Lue tiedot ja paina sitten [OK].

2. Tuo [Fax edelleenläh. pilveen/s-postiin] näyttöön painamalla ▲ tai ▼.

   Paina [Fax edelleenläh. pilveen/s-postiin].

   Jos näytössä näkyy [Fax edelleenläh. pilveen/s-postiin] -toimintoon liittyviä tietoja, lue tiedot ja paina sitten [OK].

3. Paina [Off].
4. Paina [OK].

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Tuo näkyviin [Sovell.] pyyhkäisemällä vasemmalle tai oikealla tai painamalla ◀ tai ▶.

   Paina [Sovell.].

   - Jos laitteen LCD-näytöllä on internet-yhteyttä koskevia tietoja, lue tiedot ja paina sitten [OK].
   - LCD-näytöllä näkyy ajoittain Brother Web Connect -ominaisuuksiin liittyviä päivityksiä tai ilmoituksia. Lue tiedot ja paina sitten [OK].

2. Paina [Fax edelleenläh. pilveen/s-postiin].

   Jos näytössä näkyy [Fax edelleenläh. pilveen/s-postiin] -toimintoon liittyviä tietoja, lue tiedot ja paina sitten [OK].

3. Paina [Off].
4. Paina [OK].

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Faksin edelleenlähettäminen pilvipalveluun tai sähköpostiin

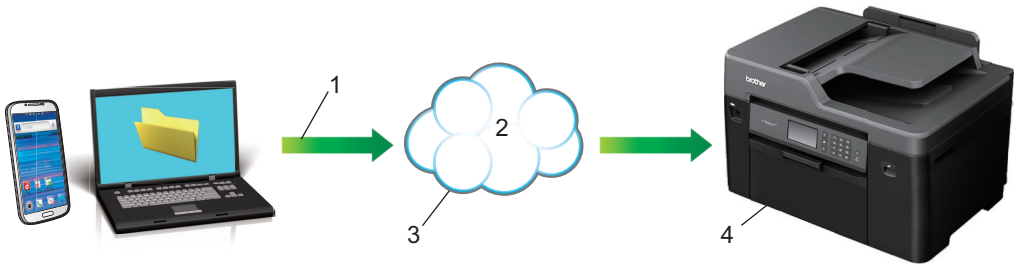
Google Cloud Print™

- Google Cloud Print™ -yleiskuvaus
- Ennen Google Cloud Print™ -toiminnon käyttöä
- Tulostus Google Chrome™ -selaimessa tai Chrome OS™ -käyttöjärjestelmässä
- Tulostus Google Drive™ -työkalusta mobiililaitteille
- Tulostus Gmail™-WWW-sähköpostipalvelusta mobiililaitteille

Google Cloud Print™ -yleiskuvaus

Google Cloud Print™ on Googlen palvelu. Sen avulla voit tulostaa tulostimeen, joka on rekisteröity Google-tiliisi, käyttämällä verkkoon yhteensopivaa laitetta (kuten matkapuhelinta tai tietokonetta) asentamatta tulostinohjainta kyseiseen laitteeseen.

Android™-sovelluksista tulostaminen edellyttää Google Cloud Print™ -sovelluksen asennusta Google Play™ Store -sovelluksesta.



1. Tulostuspyyntö
2. Internet
3. Google Cloud Print™
4. Tulostus

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Google Cloud Print™

Ennen Google Cloud Print™ -toiminnon käyttöä

- Verkkoasetukset Google Cloud Print™ -toiminnon käyttöön
- Laitteen rekistetöinti Google Cloud Print™ -toimintoon Google Chromen™ avulla
- Laitteen rekisteröinti Google Cloud Print™ -palveluun WWW-pohjaisen hallinnan avulla

Verkkoasetukset Google Cloud Print™ -toiminnon käyttöön

Google Cloud Print™ -toiminnon käyttö edellyttää, että Brother-laitteesi on kytketty internetiin kiinteän tai langattoman verkon kautta. Voit kytkeä laitteen ja määrittää sen asetukset asianmukaisesti ➤➤ *Pika-asennusopas* tai liittyvistä aiheista tässä oppaassa.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Ennen Google Cloud Print™ -toiminnon käyttöä

Laitteen rekistetöinti Google Cloud Print™ -toimintoon Google Chromen™ avulla

Varmista, että olet jo luonut Google-tilin. Jos sinulla ei vielä ole tiliä, siirry tietokoneella tai mobiililaitteella Google-sivustoon (https://accounts.google.com/signup) ja luo tili.

Varmista ennen rekisteröinnin aloittamista, että Brother-laitteesi ei ole käytössä.

Tämän osan vaiheet ovat esimerkkejä Windows-käyttäjille.

Tietokoneellasi näkyvät ruudut voivat olla erilaisia käyttöjärjestelmän ja ympäristön mukaan.

1. Avaa Google Chrome™ tietokoneellasi.
2. Napsauta Google Chrome™ -valikkokuvaketta ja sitten **Asetukset** > **Näytä lisäasetukset...**.
3. Napsauta **Google Cloud Print** -osiossa **Hallinnoi**.

Näet käytettävissä olevat laitteet, kun kirjaudut Google-tiliisi.

4. Rekisteröi laitteesi näytöllä olevien ohjeiden mukaan.
5. Kun laitteeseen tulee vahvistusviesti, napsauta OK-painiketta.

Jos laitteen LCD-näyttöön ei tule vahvistusviestiä, toista nämä vaiheet.

6. Kun Brother-laitteen rekisteröinti onnistuu, se tulee näkyviin **Omat laitteet** -kenttään.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Ennen Google Cloud Print™ -toiminnon käyttöä

Laitteen rekisteröinti Google Cloud Print™ -palveluun WWW-pohjaisen hallinnan avulla

Varmista, että olet jo luonut Google-tilin. Jos sinulla ei vielä ole tiliä, siirry tietokoneella tai mobiililaitteella Google-sivustoon (https://accounts.google.com/signup) ja luo tili.

Varmista ennen rekisteröinnin aloittamista, että Brother-laitteesi ei ole käytössä.

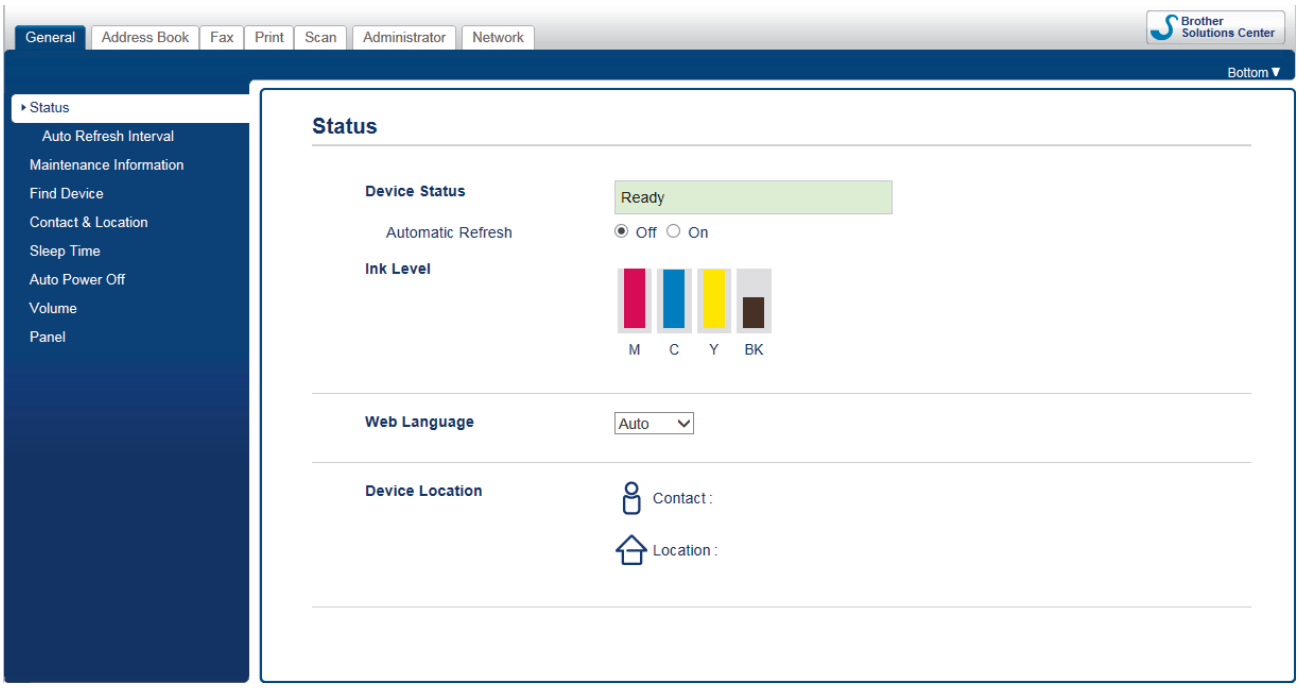
Varmista, että laitteen ohjauspaneeliin on asetettu oikea päivämäärä ja kellonaika ennen tilin rekisteröinnin aloitusta. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*

1. Varmista, että Brother-laite on yhteydessä samaan verkkoon kuin tietokone tai mobiililaite.
2. Käynnistä WWW-selain.
3. Kirjoita selaimen osoiteriville ”http://laitteen IP-osoite” (jossa ”laitteen IP-osoite” on laitteen IP-osoite).

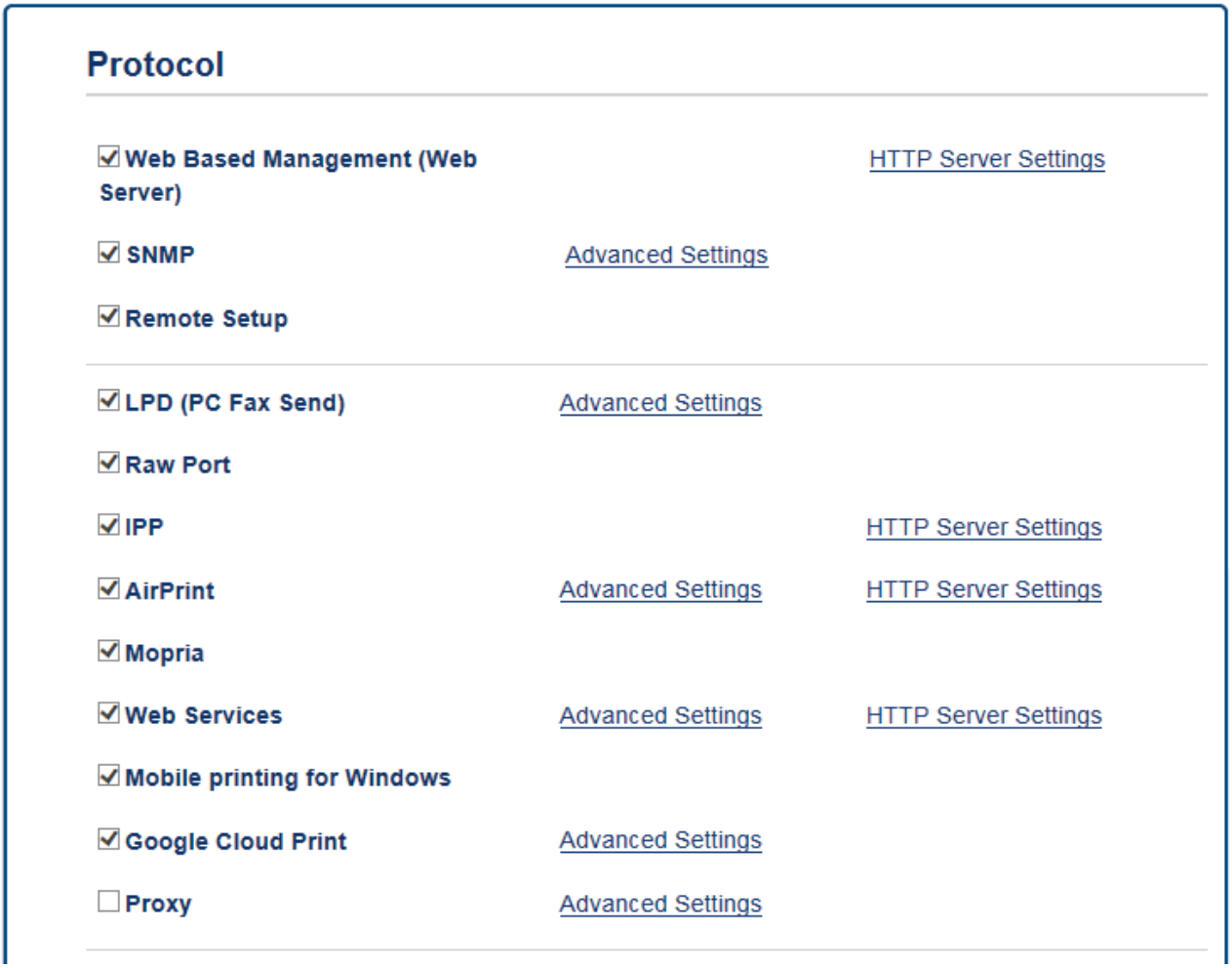
   Esimerkki:

   http://192.168.1.2

- Voit nähdä laitteen IP-osoitteen verkkovalikossa laitteen ohjauspaneelissa.
- Jos olet asettanut WWW-pohjaiselle hallinnalle kirjautumissalasanan, kirjoita salasana **Login (Sisäänkirjaus)** -ruutuun ja napsauta sitten .



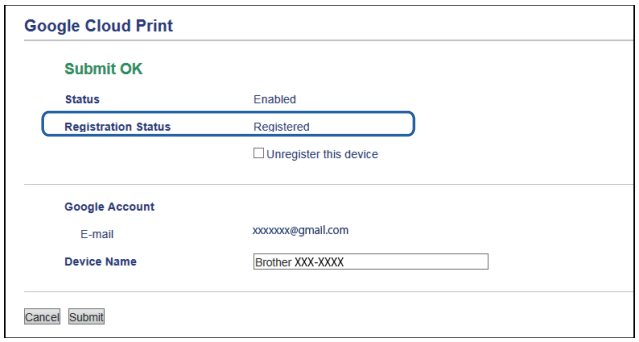
4. Napsauta **Network (Verkko)**-välilehteä.
5. Napsauta **Protocol (Protokolla)** -valikkoa vasemmassa selauspalkissa.
6. Varmista, että **Google Cloud Print** on valittu, ja napsauta sitten **Advanced Settings (Lisäasetukset)**.



7. Varmista, että **Status (Tila)** -asetuksena on **Enabled (Käytössä)**. Napsauta **Register (Rekisteröi)**.
8. Kun vahvistusviesti tulee laitteen LCD-näyttöön, paina `[OK]`.

Jos laitteen LCD-näyttöön ei tule vahvistusviestiä, toista nämä vaiheet.

9. Napsauta **Google**.
10. Esiin tulee Google Cloud Print™ -sisäänkirjausnäyttö. Kirjaudu Google-tiliin ja rekisteröi laitteesi näytöllä olevien ohjeiden mukaan.
11. Kun olet rekisteröinyt laitteesi, palaa WWW-pohjaiseen hallintaan ja varmista, että **Registration Status (Rekisteröintitila)** -asetuksena on **Registered (Rekisteröity)**.



Jos laitteesi tukee toimintalukkotoimintoa, tulostus Google Cloud Print™ -toiminnolla on mahdollista, vaikka tietokonetulostus kullekin käyttäjälle on rajoitettua. Voit rajoittaa tulostusta Google Cloud Print™ -toiminnolla, kun poistat käytöstä Google Cloud Print™ -toiminnon WWW-pohjaisella hallinnalla tai asetat toimintalukkotoiminnon yleiseen tilaan ja rajoitat sitten tulostusta yleisille käyttäjille. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Ennen Google Cloud Print™ -toiminnon käyttöä
- Päivämäärän ja kellonajan asettaminen
- Secure Function Lock 3.0 -toiminnon määritys WWW-pohjaisen hallinnan avulla

Tulostus Google Chrome™ -selaimessa tai Chrome OS™ -käyttöjärjestelmässä

1. Varmista, että Brother-laitteen virta on kytketty.
2. Avaa tulostettava WWW-sivu.
3. Napsauta Google Chrome™ -valikkokuvaketta.
4. Napsauta **Print (Tulosta)**.
5. Valitse laitteesi tulostinluettelosta.
6. Valitse tulostusasetukset tarpeen mukaan.
7. Napsauta **Print (Tulosta)**.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Google Cloud Print™

Tulostus Google Drive™ -työkalusta mobiililaitteille

1. Varmista, että Brother-laitteen virta on kytketty.
2. Käytä Google Drive™ -työkalua Android™- tai Apple-laitteen WWW-selaimella.
3. Avaa tulostettava asiakirja.
4. Kosketa valikkokuvaketta.
5. Kosketa **Print (Tulosta)**.
6. Valitse laitteesi tulostinluettelosta.
7. Valitse tulostusasetukset tarpeen mukaan.
8. Kosketa **Print (Tulosta)**.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Google Cloud Print™

Tulostus Gmail™-WWW-sähköpostipalvelusta mobiililaitteille

1. Varmista, että Brother-laitteen virta on kytketty.
2. Käytä Gmail™-WWW-sähköpostipalvelua Android™- tai Apple-laitteen WWW-selaimella.
3. Avaa tulostettava sähköpostiviesti.
4. Kosketa valikkokuvaketta.

Jos liitteen nimen viereen tulee **Print (Tulosta)**, voit tulostaa myös liitteen. Kosketa **Print (Tulosta)**, ja noudata sitten mobiililaitteeseen tulevia ohjeita.

5. Kosketa **Print (Tulosta)**.
6. Valitse laitteesi tulostinluettelosta.
7. Valitse tulostusasetukset tarpeen mukaan.
8. Kosketa **Print (Tulosta)**.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Google Cloud Print™

AirPrint

- AirPrint-yleiskuvaus
- Ennen AirPrint-toiminnon käyttöä
- Tulostus AirPrint-toiminnolla
- Skannaus AirPrint-toiminnolla
- Faksin lähetys AirPrint-toiminnolla (MFC-mallit)

AirPrint-yleiskuvaus

AirPrint on Apple-käyttöjärjestelmien tulostusratkaisu, jonka avulla voit tulostaa langattomasti valokuvia, sähköpostiviestejä, WWW-sivuja ja asiakirjoja iPadista, iPhonesta ja iPod touchista sekä Mac-tietokoneista ilman ohjaimen asentamista.

AirPrintin avulla voit myös lähettää fakseja suoraan Mac-tietokoneesta tulostamatta niitä ja skannata asiakirjoja Mac-tietokoneeseesi.

Lisätietoja on Applen verkkosivustolla.

Works with Apple -merkin käyttö merkitsee sitä, että lisävaruste on suunniteltu toimimaan erityisesti merkin ilmaiseman teknologian kanssa ja että kehittäjä on sertifioinut sen täyttämään Applen suorituskykystandardit.

Works with Apple AirPrint

Aiheeseen liittyviä tietoja

- AirPrint

Ennen AirPrint-toiminnon käyttöä

- Verkkoasetukset AirPrint-käytölle
- AirPrint-toiminnon ottaminen käyttöön / poistaminen käytöstä WWW-pohjaisen hallinnan (WWW-selaimen) avulla

Verkkoasetukset AirPrint-käytölle

Jotta AirPrint-toimintoa voisi käyttää, mobiililaitteen ja Brother-laitteen on oltava yhteydessä samaan langattomaan verkkoon. AirPrint tukee langattomia yhteyksiä, joissa käytetään infrastruktuuritilaa tai Wi-Fi Direct® -toimintoa.

Katso mobiililaitteen käyttöoppaasta, miten mobiililaite määritetään langattomaan verkkoon. Linkki Applen verkkosivustolla olevaan mobiililaitteen käyttöoppaaseen saadaan esille koskettamalla Safarissa 🕮.

Määritä Brother-laite langattomaan verkkoon ➤➤ *Pika-asennusopas* tai liittyviä aiheita tästä oppaasta. Jos Brother-laite tukee kiinteää verkkoa, voit luoda yhteyden langattomaan tukiasemaan/reitittimeen verkkokaapelin avulla.

Jos Brother-laite tukee Wi-Fi Direct® -toimintoa ja haluat määrittää Brother-laitteesi Wi-Fi Direct® -verkkoon, katso aiheeseen liittyviä tietoja tästä Online-oppaasta.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Ennen AirPrint-toiminnon käyttöä
- Laitteen määritys langattomaan verkkoon käyttämällä Wi-Fi Protected Setup™ (WPS) -toiminnon kertapainallusmenetelmää
- Wi-Fi Direct® -käyttö

AirPrint-toiminnon ottaminen käyttöön / poistaminen käytöstä WWW-pohjaisen hallinnan (WWW-selaimen) avulla

Varmista, että Brother-laite on yhteydessä samaan verkkoon kuin tietokone.

1. Käynnistä WWW-selain.
2. Kirjoita selaimen osoiteriville ”http://laitteen IP-osoite” (jossa ”laitteen IP-osoite” on laitteen IP-osoite).

   Esimerkki:

   http://192.168.1.2
3. Oletusarvoisesti salasanaa ei tarvita. Jos olet määrittänyt salasanan, kirjoita se ja napsauta  .
4. Napsauta **Network (Verkko)**-välilehteä.
5. Napsauta **Protocol (Protokolla)** -valikkoa vasemmassa selauspalkissa.
6. Poista AirPrint käytöstä tyhjentämällä **AirPrint**-valintaruutu. Ota AirPrint käyttöön valitsemalla **AirPrint**-valintaruutu.

   AirPrint on oletusarvoisesti käytössä.
7. Napsauta **Submit (Lähetä)**.
8. Aktivoi määritykset käynnistämällä laite uudelleen.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Ennen AirPrint-toiminnon käyttöä
- Tulosta verkkoasetusten raportti

Tulostus AirPrint-toiminnolla

- Tulostus iPad-, iPhone- tai iPod Touch -laitteesta
- Ennen AirPrint (OS X) -toiminnolla tulostamista
- Tulostus AirPrint (OS X) -toiminnolla

Tulostus iPad-, iPhone- tai iPod Touch -laitteesta

Tulostustoimenpide voi vaihdella sovelluksen mukaan. Seuraavassa esimerkissä käytetään Safaria.

1. Varmista, että Brother-laite on kytketty päälle.
2. Avaa tulostettava sivu Safarilla.
3. Napauta  tai  .
4. Napauta **Tulosta**.
5. Varmista, että Brother-laite on valittu.
6. Jos eri laite on valittuna (tai mitään tulostinta ei ole valittu), napauta **Tulostin**.

   Esiin tulee käytettävissä olevien laitteiden luettelo.
7. Napauta laitteesi nimeä luettelossa.
8. Valitse halutut asetukset, kuten tulostettavien sivujen lukumäärä tai 2-puolinen tulostus (jos laitteesi tukee sitä).
9. Napauta **Tulosta**.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Tulostus AirPrint-toiminnolla

Ennen AirPrint (OS X) -toiminnolla tulostamista

Lisää Brother-laite Macintosh-tietokoneen tulostinluetteloon ennen tulostusta, kun käytössä on OS X.

1. Valitse **Järjestelmäasetukset** Apple-valikosta.
2. Valitse **Tulostus ja skannaus** tai **Tulostimet ja skannerit**.
3. Osoita +-kuvaketta vasemmalla olevan Tulostimet-paneelin alapuolella.
4. Napsauta **Lisää tulostin tai skanneri…**. **Lisää**-näyttö avautuu.
5. Valitse Brother-laitteesi ja valitse sitten **AirPrint Käyttö**-ponnahdusvalikosta.
6. Osoita **Lisää**.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Tulostus AirPrint-toiminnolla

Tulostus AirPrint (OS X) -toiminnolla

Tulostustoimenpide voi vaihdella sovelluksen mukaan. Seuraavassa esimerkissä käytetään Safaria. Varmista ennen tulostusta, että Brother-laite on Macintosh-tietokoneen tulostinluettelossa.

1. Varmista, että Brother-laitteen virta on kytketty.
2. Avaa Macintosh-tietokoneessa Safarilla sivu, jonka haluat tulostaa.
3. Osoita **Arkisto**-valikkoa ja valitse **Tulosta**.
4. Varmista, että Brother-laite on valittu. Jos eri laite on valittuna (tai mitään tulostinta ei ole valittu), osoita **Tulostin** -ponnahdusvalikkoa ja valitse Brother-laitteesi.
5. Valitse halutut asetukset, kuten tulostettavien sivujen lukumäärä tai 2-puolinen tulostus (jos laitteesi tukee sitä).
6. Osoita **Tulosta**.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Tulostus AirPrint-toiminnolla

Skannaus AirPrint-toiminnolla

- Ennen AirPrint (OS X) -toiminnolla skannausta
- Skannaus AirPrint (OS X) -toiminnolla

Ennen AirPrint (OS X) -toiminnolla skannausta

- Lisää Brother-laite Macintosh-tietokoneen skanneriluetteloon, kun käytössä on OS X.
- Mustavalkoinen skannaus ei ole tällä hetkellä tuettu OS X v10.9 -käyttöjärjestelmässä.

1. Valitse **Järjestelmäasetukset** Apple-valikosta.
2. Osoita **Tulostimet ja skannerit**.
3. Osoita +-kuvaketta vasemmalla olevan Skannerit-paneelin alapuolella.
4. Osoita **Lisää tulostin tai skanneri…**.

   Lisää-näyttö avautuu.
5. Valitse Brother-laitteesi ja valitse sitten **AirPrint Käyttö**-ponnahdusvalikosta.
6. Osoita **Lisää**.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Skannaus AirPrint-toiminnolla

Skannaus AirPrint (OS X) -toiminnolla

Varmista ennen skannausta, että Brother-laite on Macintosh-tietokoneen skanneriluettelossa.

1. Lataa asiakirja.
2. Valitse **Järjestelmäasetukset** Apple-valikosta.
3. Osoita **Tulostimet ja skannerit**.
4. Valitse Brother-laite skanneriluettelosta.
5. Osoita **Skannaa**-välilehteä ja osoita sitten **Avaa skanneri…** -painiketta.

   Skanneri-ikkuna tulee esiin.
6. Jos asetat asiakirjan automaattiseen dokumentin syöttölaitteeseen, valitse **Käytä dokumentin syöttölaitetta** -valintaruutu ja valitse asiakirjan koko skannauksen kokoasetuksen ponnahdusvalikosta.
7. Valitse kohdekansio tai kohdesovellus kohteen asetuksen ponnahdusvalikosta.
8. Muuta skannausasetuksia tarvittaessa osoittamalla **Näytä lisätiedot**.

   Voit rajata kuvan manuaalisesti vetämällä hiiren osoittimen skannattavan alueen yli valotustasolla skannattaessa.
9. Osoita **Skannaa**.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Skannaus AirPrint-toiminnolla

Faksin lähetys AirPrint-toiminnolla (MFC-mallit)

- Ennen faksin lähetystä AirPrint (OS X) -toiminnolla
- Faksin lähetys AirPrint (OS X) -toiminnolla

Ennen faksin lähetystä AirPrint (OS X) -toiminnolla

Lisää Brother-laite Macintosh-tietokoneen tulostinluetteloon ennen faksin lähettämistä. Varmista, että Brother-laite on yhdistetty puhelinlinjaan ja toimii oikein.

1. Valitse **Järjestelmäasetukset** Apple-valikosta.
2. Valitse **Tulostus ja skannaus** tai **Tulostimet ja skannerit**.
3. Osoita +-kuvaketta vasemmalla olevan Tulostimet-paneelin alapuolella.
4. Osoita **Lisää tulostin tai skanneri…**. **Lisää**-näyttö avautuu.
5. Valitse Brother-laitteesi ja valitse sitten **AirPrint Käyttö**-ponnahdusvalikosta.
6. Osoita **Lisää**.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Faksin lähetys AirPrint-toiminnolla (MFC-mallit)

Faksin lähetys AirPrint (OS X) -toiminnolla

Varmista, että Brother-laite on Macintosh-tietokoneen tulostinluettelossa. Seuraavassa esimerkissä käytetään Apple TextEditiä.

- AirPrint tukee vain mustavalkoisia faksiasiakirjoja.
- Laitteesi tukee toimintalukko-ominaisuutta. Faksien lähetys AirPrintin avulla ei ole käytettävissä, jos käyttäjäkohtainen faksinrajoitus on toiminnassa.

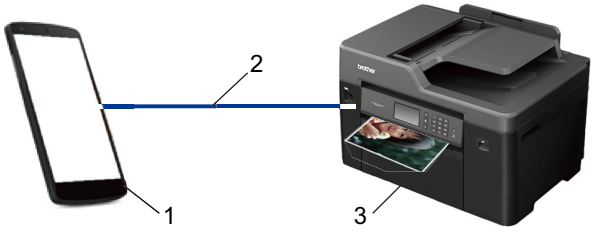
1. Varmista, että Brother-laitteen virta on kytketty.
2. Avaa Macintosh-tietokoneessa tiedosto, jonka haluat lähettää faksina.
3. Osoita **Arkisto**-valikkoa ja valitse **Tulosta**.
4. Osoita **Tulostin**-ponnahdusvalikkoa ja valitse sitten **Brother MFC-XXXX - Fax** (jossa XXX on mallisi nimi).
5. Kirjoita faksin vastaanottajan tiedot.
6. Osoita **Faksaa**.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Faksin lähetys AirPrint-toiminnolla (MFC-mallit)

Mobiilitulostus Windowsille

Mobiilitulostus Windowsille on toiminto, jolla tulostetaan langattomasti Windows -mobiililaitteesta. Voit muodostaa yhteyden samaan verkkoon, johon Brother-laitteesi on liitetty ja tulostaa asentamatta tulostinohjainta laitteeseen. Useat Windows-sovellukset tukevat tätä toimintoa.



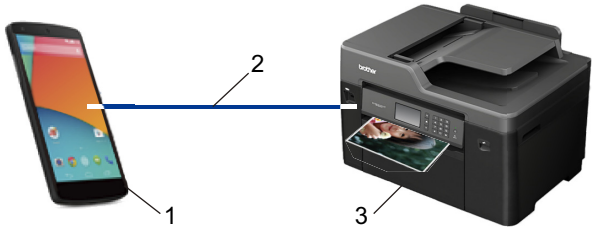
1. Windows-mobiililaite (Windows 10 Mobile tai uudempi)
2. Wi-Fi®-yhteys
3. Brother-laite

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Mobiili/Web Connect

Mopria®-tulostuspalvelu

Mopria®-tulostuspalvelu on Android™-mobiililaitteiden (Android™ versio 4.4 tai uudempi) tulostustoiminto, jonka on kehittänyt Mopria® Alliance. Tämän palvelun avulla voi liittyä samaan verkkoon tulostimen kanssa ja tulostaa ilman lisäasetuksia. Monet natiivit Android™-sovellukset, kuten Google Chrome™, Gmail™ ja Gallery, tukevat tulostusta.



1. Android™ 4.4 tai uudempi
2. Wi-Fi®-yhteys
3. Brother-laite

Mopria®-laajennus voidaan ladata Google Play™ Storesta ja asentaa Android™-laitteeseen. Ennen tämän palvelun käyttöä sinun on kytkettävä se päälle.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Mobiili/Web Connect

Brother iPrint&Scan

Tulosta ja skannaa eri mobiililaitteista Brother iPrint&Scan -sovelluksella.

- Android™-laitteet

  Brother iPrint&Scan -sovelluksen avulla voit käyttää Brother-laitteesi toimintoja suoraan Android™-laitteesta ilman tietokonetta.

  Brother iPrint&Scanin voi ladata ja asentaa Google Play™ Store -sovelluksesta.
- Applen laitteet

  Brother iPrint&Scan mahdollistaa Brother-laitteen toimintojen käytön suoraan Applen laitteelta.

  Lataa ja asenna Brother iPrint&Scan App Storesta.
- Windows-laitteet

  Brother iPrint&Scan -sovelluksen avulla voit käyttää Brother-laitteesi toimintoja suoraan Windows-laitteesta ilman tietokonetta.

  Lataa ja asenna Brother iPrint&Scan Microsoft Storesta.

Yksityiskohtaisempia tietoja ➤➤ *Mobiilitulostus-/-skannausopas Brother iPrint&Scanille* Voit ladata muut oppaat siirtymällä mallisi **Käyttöohjeet**-sivulle Brother Solutions Centerissä osoitteessa support.brother.com.

Aiheeseen liittyviä tietoja

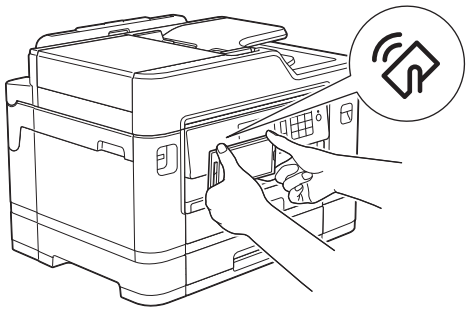
- Mobiili/Web Connect

Near-Field Communication (NFC)

Vastaavat mallit: MFC-J5930DW

NFC (Near-Field Communication) mahdollistaa yksinkertaiset toiminnot, tiedonsiirron ja langattoman yhteyden kahden toisiaan lähellä olevien laitteiden kesken.

Jos Android™-laitteessa on NFC-toiminto, voit tulostaa tietoja (valokuvia, PDF-tiedostoja, tekstitiedostoja, WWW-sivuja ja sähköpostiviestejä) laitteesta tai skannata valokuvia ja asiakirjoja laitteeseen koskettamalla sillä ohjauspaneelin NFC-symbolia.



Android™-laitteeseen on ladattava ja asennettava Brother iPrint&Scan, jotta tätä toimintoa voidaan käyttää. Yksityiskohtaisempia tietoja ➤➤ *Mobiilitulostus-/-skannausopas Brother iPrint&Scanille* Voit ladata muut oppaat siirtymällä mallisi **Käyttöohjeet**-sivulle Brother Solutions Centerissä osoitteessa support.brother.com.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Mobiili/Web Connect
- Ohjauspaneelin esittely

ControlCenter

Brotherin ControlCenter-apuohjelman avulla voit käyttää nopeasti usein käytettyjä sovelluksia. ControlCenter tarjoaa suoran pääsyn tiettyihin sovelluksiin.

- ControlCenter4 (Windows)
- ControlCenter2 (Mac)

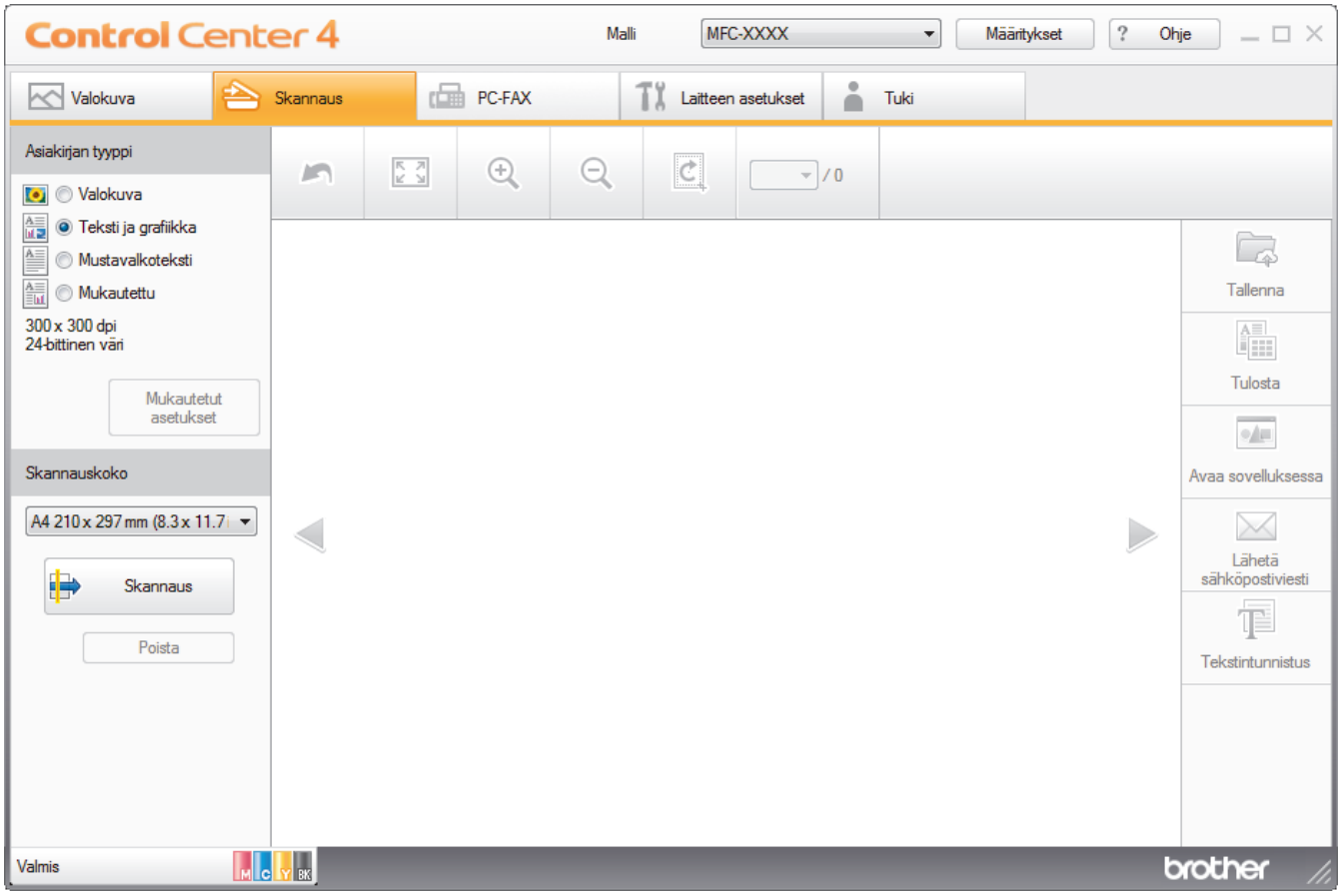
ControlCenter4 (Windows)

- ControlCenter4:n käyttötilan vaihto (Windows)
- Skannaus ControlCenter4:n perustilassa (Windows)
- Skannaus ControlCenter4:n edistyneessä tilassa (Windows)
- Brother-laitteen määritys ControlCenter4:llä (Windows)
- Mukautetun välilehden luominen ControlCenter4:n edistyneessä tilassa (Windows)
- Brother-laitteen määritys tietokoneessa (Windows)
- Laitteen osoitekirjan määrittäminen ControlCenter4:llä (Windows)

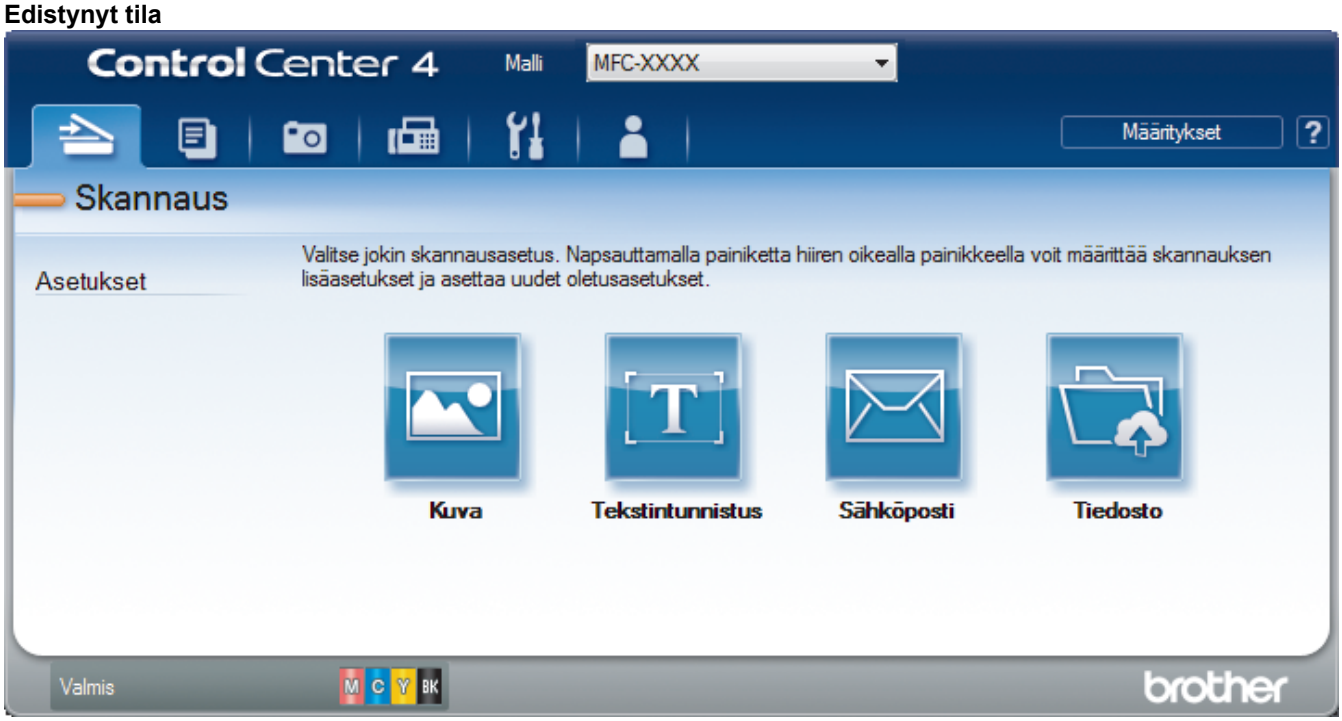
ControlCenter4:n käyttötilan vaihto (Windows)

ControlCenter4:ssä on kaksi käyttötilaa: **Perustila** ja **Edistynyt tila**. Voit vaihtaa tilaa koska tahansa.

Perustila



Edistynyt tila



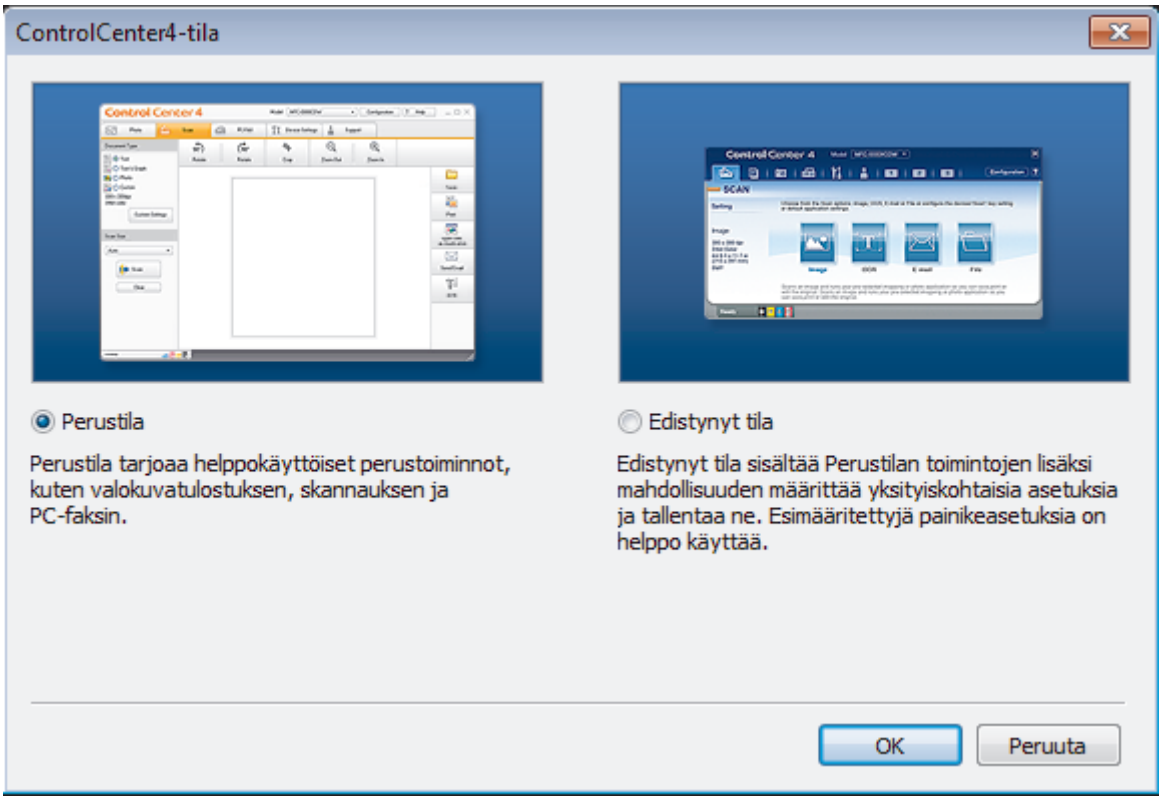
- **Perustila**

  ControlCenter4 -ohjelmiston kotitila tarjoaa helpon pääsyn laitteen päätoimintoihin.
- **Edistynyt tila**

ControlCenter4:n edistynyt tila tarjoaa pääsyn laitteen lisätoimintoihin ja mahdollistaa kertapainalluksella suoritettavien skannaustoimintojen mukauttamisen.

Vaihtaaksesi käyttötilaa:

1. Napsauta (**ControlCenter4**) -kuvaketta tehtävärivillä ja napsauta sitten **Avaa**.
2. Napsauta **Määritykset**-painiketta ja valitse **Tilan valinta**.
3. Tilan valintaikkuna avautuu. Valitse joko **Perustila** tai **Edistynyt tila** -valinta.



4. Napsauta **OK**.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- ControlCenter4 (Windows)
- Skannaus ControlCenter4:n perustilassa (Windows)
- Skannaus ControlCenter4:n edistyneessä tilassa (Windows)

Skannaus ControlCenter4:n perustilassa (Windows)

ControlCenter4-ohjelman kotitilan avulla voit käyttää laitteesi päätoimintoja.

- Skannaus ControlCenter4:n perustilassa (Windows)
- Skannattujen tietojen tallennus kansioon PDF-tiedostona ControlCenter4:n perustilassa (Windows)
- Asiakirjan molempien puolien automaattinen skannaus ControlCenter4:n perustilassa (Windows)
- ControlCenter4:n perustilan skannausasetukset (Windows)
- ControlCenter4:n käyttötilan vaihto (Windows)

Skannaus ControlCenter4:n edistyneessä tilassa (Windows)

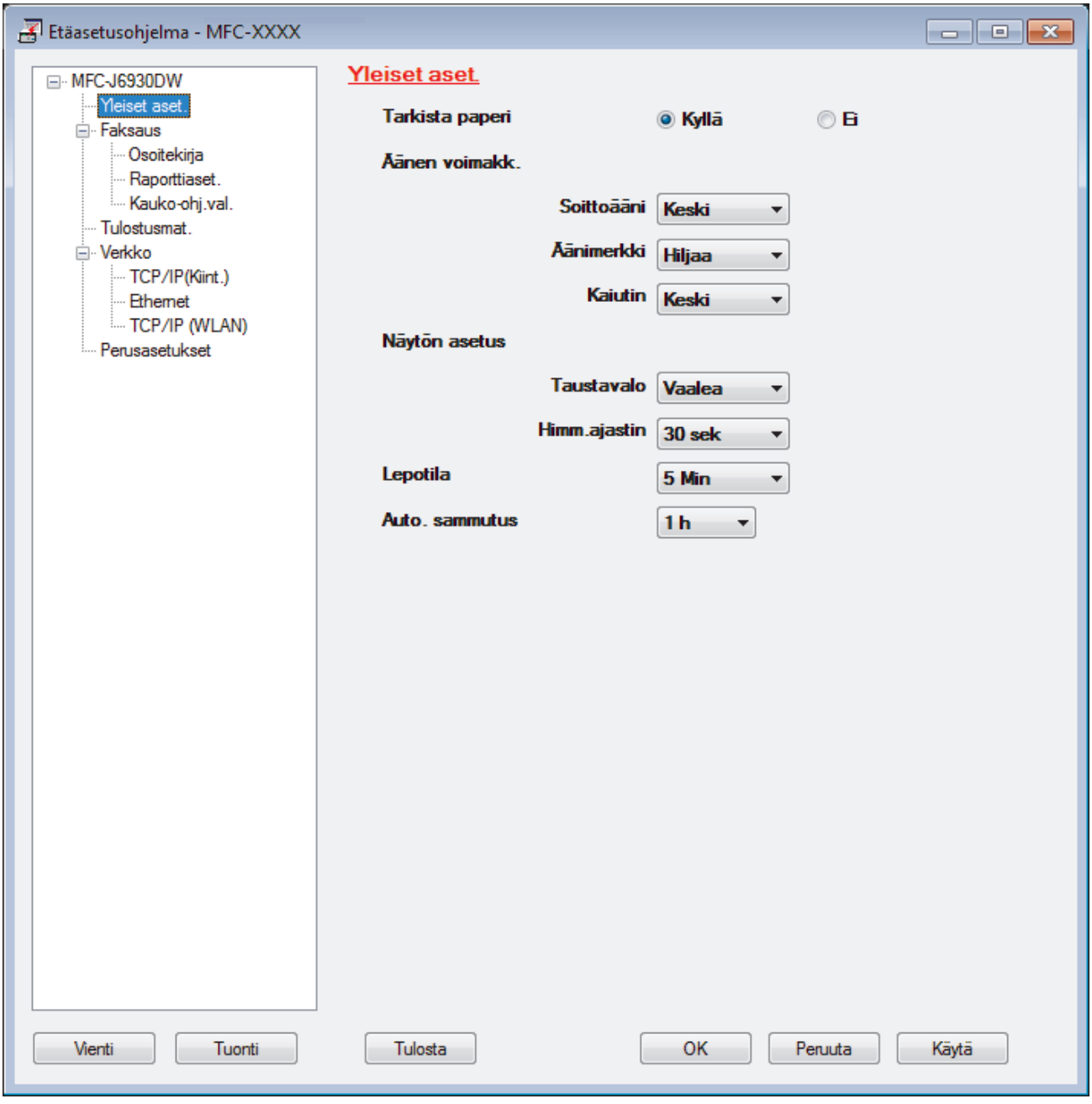
ControlCenter4:n edistynyt tila tarjoaa pääsyn laitteen lisätoimintoihin ja mahdollistaa kertapainalluksella suoritettavien skannaustoimintojen mukauttamisen.

- Valokuvien ja grafiikan skannaus ControlCenter4:n edistyneessä tilassa (Windows)
- Skannattujen tietojen tallentaminen kansioon PDF-tiedostona ControlCenter4:n edistyneessä tilassa (Windows)
- Asiakirjan molempien puolien automaattinen skannaus ControlCenter4:n edistyneessä tilassa (Windows)
- Henkilökortin kummankin puolen skannaus ControlCenter4-ohjelman edistyneen tilan avulla (Windows)
- Skannaus sähköpostin liitteeksi ControlCenter4:n edistyneessä tilassa (Windows)
- Skannaus muokattavaan tekstitiedostoon (OCR) ControlCenter4:n edistyneessä tilassa (Windows)
- Skannaus Office-tiedostoon ControlCenter4:n edistyneessä tilassa (Windows)
- ControlCenter4:n edistyneen tilan skannausasetukset (Windows)
- ControlCenter4:n käyttötilan vaihto (Windows)

Brother-laitteen määritys ControlCenter4:llä (Windows)

Jos toimintalukko on päällä, et voi käyttää etäasetusta.

1. Napsauta (**ControlCenter4**) -kuvaketta tehtävärivillä ja napsauta sitten **Avaa**.
2. Napsauta **Laitteen asetukset**-välilehteä.
3. Napsauta **Etäas.ohj.**-painiketta.
4. Määritä tarvittavat asetukset.



Vienti

Osoittamalla tätä voit tallentaa nykyiset määritysasetukset tiedostoon.

Tallenna osoitekirja tai laitteen kaikki asetukset osoittamalla **Vienti**.

Tuonti

Tuo tiedosto ja lue sen asetukset napsauttamalla.

Tulosta

Osoittamalla tätä tätä voit tulostaa valitut kohteet laitteella. Voit tulostaa tiedot vasta, kun ne on lähetetty laitteeseen. Lähetä uudet tiedot laitteeseen napsauttamalla **Käytä**-painiketta ja valitse sitten **Tulosta**.

OK

Osoittamalla tätä voit aloittaa tietojen lähettämisen laitteeseen ja poistua sitten etäasetusohjelmasta. Jos näyttöön tulee virhesanoma, varmista, että tiedot ovat oikein, ja napsauta sitten **OK**.

Peruuta

Osoittamalla tätä voit sulkea etäasetusohjelman lähettämättä tietoja laitteeseen.

Käytä

Osoittamalla tätä voit lähettää tiedot laitteeseen sulkematta etäasetusohjelmaa.

5. Napsauta **OK**.

- Jos tietokone on suojattu palomuurilla eikä etäasetusohjelma ole käytettävissä, palomuuriasetukset on ehkä määritettävä siten, että tiedonsiirto sallitaan portin 137 ja 161 kautta.
- Jos käytössä on Windows-palomuuri ja olet asentanut Brother-ohjelmiston ja -ohjaimet CD-ROM-levyltä, tarpeelliset palomuuriasetukset on jo määritetty.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- ControlCenter4 (Windows)
- Etäasetus (Windows)

Mukautetun välilehden luominen ControlCenter4:n edistyneessä tilassa (Windows)

Voit luoda enintään kolme mukautettua välilehteä, joista jokaisessa on enintään viisi haluamillasi asetuksilla mukautettua painiketta.

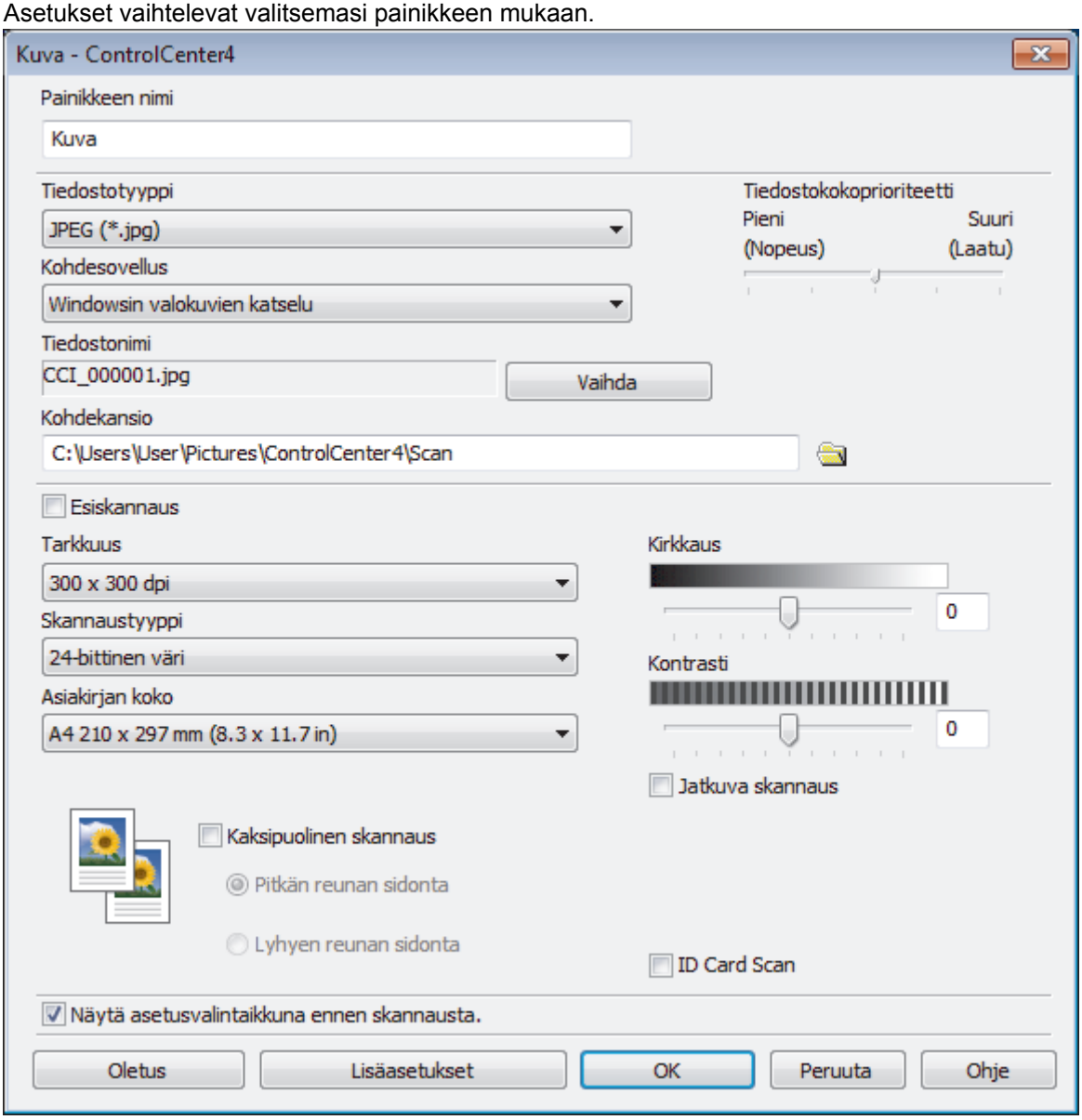
Valitse ControlCenter4:n tila-asetukseksi **Edistynyt tila**.

1. Napsauta (**ControlCenter4**) -kuvaketta tehtävärivillä ja napsauta sitten **Avaa**.
2. Napsauta **Määritykset**-painiketta ja valitse **Luo mukautettu välilehti**.

   Mukautettu välilehti luodaan.
3. Jos haluat muuttaa mukautetun välilehden nimeä, napsauta välilehteä hiiren kakkospainikkeella ja valitse **Nimeä mukautettu välilehti uudelleen**.
4. Napsauta **Määritykset** -painiketta, valitse **Luo mukautettu painike**, ja valitse sitten painike, jonka haluat luoda.

   Asetusten valintaikkuna avautuu.
5. Kirjoita painikkeelle nimi ja muuta tarvittaessa asetuksia. Napsauta **OK**.

   Asetukset vaihtelevat valitsemasi painikkeen mukaan.



Voit vaihtaa tai poistaa luodun välilehden tai painikkeen tai luodut asetukset. Napsauta **Määritykset**-painiketta ja noudata valikkoa.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- ControlCenter4 (Windows)

ControlCenter2 (Mac)

- Skannaus ControlCenter2:lla (Mac)
- Brother-laitteen määritys ControlCenter2:lla (Mac)
- Automaattisen latauksen käyttöönotto (Mac)
- Laitteen osoitekirjan määrittäminen ControlCenter2:lla (Mac)

Skannaus ControlCenter2:lla (Mac)

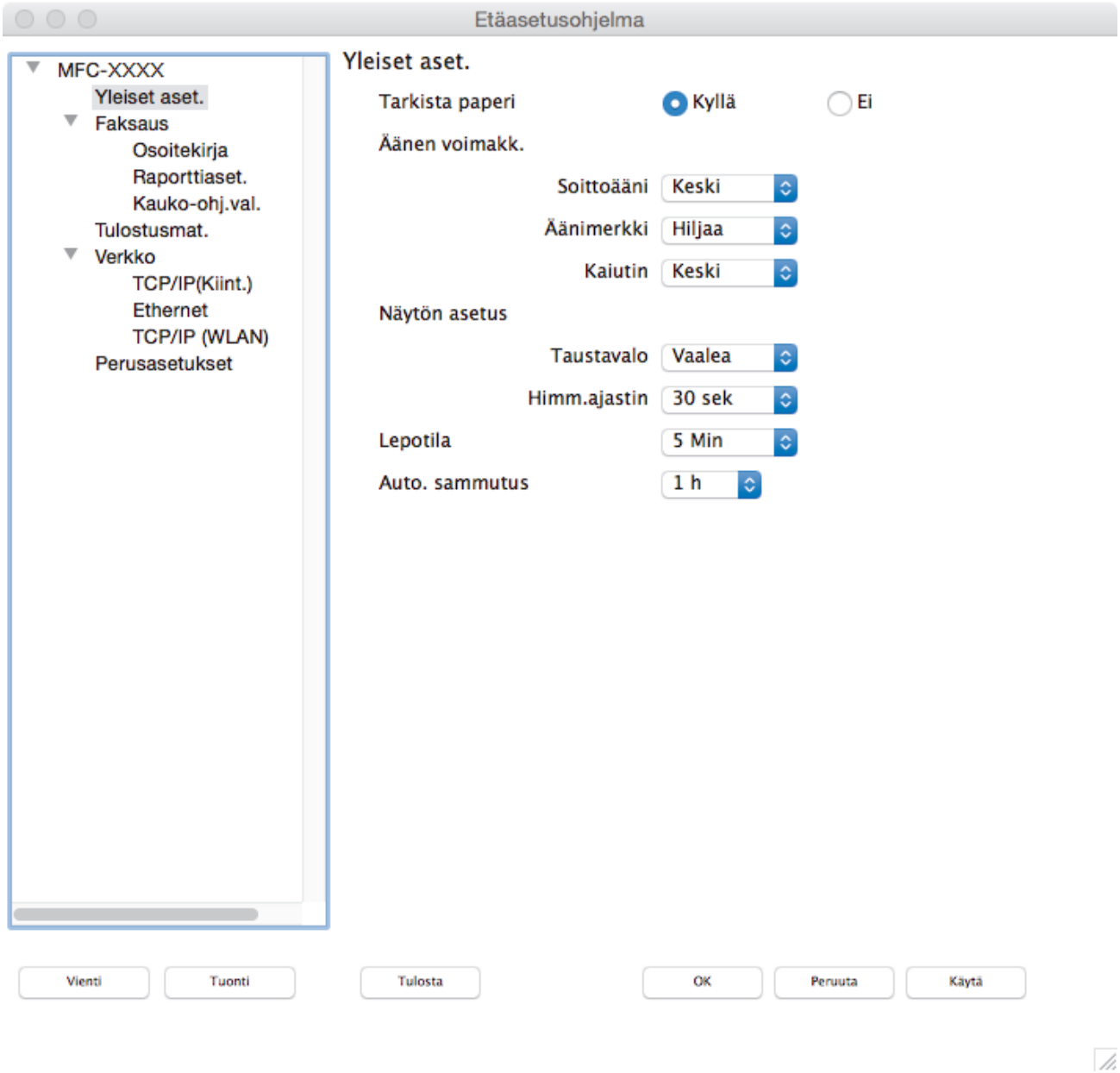
Voit skannata Brotherin ControlCenter-ohjelmistolla valokuvia ja tallentaa ne JPEG-, PDF- tai jonain muuna tiedostona.

- Skannaus ControlCenter2:lla (Mac)
- Skannattujen tietojen tallennus kansioon PDF-tiedostona ControlCenter2:n perustilassa (Mac)
- Asiakirjan molempien puolien automaattinen skannaus ControlCenter2:lla (Mac)
- Henkilökortin kummankin puolen skannaus ControlCenter2-ohjelman avulla (Mac)
- Skannaus sähköpostin liitteeksi ControlCenter2:lla (Mac)
- Skannaus muokattavaan tekstitiedostoon (OCR) ControlCenter2:lla (Mac)
- Skannaus Office-tiedostoon ControlCenter2:lla (Mac)
- ControlCenter2:n skannausasetukset (Mac)

Brother-laitteen määritys ControlCenter2:lla (Mac)

Jos toimintalukko on päällä, et voi käyttää etäasetusta.

1. Osoita **Finder**-valikkorivillä **Siirry** > **Ohjelmat** > **Brother** ja kaksoisosoita sitten (**ControlCenter**) -kuvaketta.
   ControlCenter2 -näyttö avautuu.
2. Osoita **LAITEASETUKSET**-välilehteä.
3. Osoita **Etäas.ohj.**-painiketta.
   Etäasetusohjelma-näyttö avautuu.



4. Määritä tarvittavat asetukset.

Vienti

Osoittamalla tätä voit tallentaa nykyiset määritysasetukset tiedostoon.

Tallenna osoitekirja tai laitteen kaikki asetukset osoittamalla **Vienti**.

Tuonti

Tuo tiedosto ja lue sen asetukset napsauttamalla.

Tulosta

Osoittamalla tätä tätä voit tulostaa valitut kohteet laitteella. Voit tulostaa tiedot vasta, kun ne on lähetetty laitteeseen. Lähetä uudet tiedot laitteeseen napsauttamalla **Käytä** ja napsauta sitten **Tulosta**.

OK

Osoittamalla tätä voit aloittaa tietojen lähettämisen laitteeseen ja poistua sitten etäasetusohjelmasta. Jos näyttöön tulee virheviesti, kirjoita oikeat tiedot uudelleen ja osoita **OK**.

Peruuta

Osoittamalla tätä voit sulkea etäasetusohjelman lähettämättä tietoja laitteeseen.

Käytä

Osoittamalla tätä voit lähettää tiedot laitteeseen sulkematta etäasetusohjelmaa.

5. Kun olet valmis, osoita **OK**.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- ControlCenter2 (Mac)
- Etäasetus (Mac)

Automaattisen latauksen käyttöönotto (Mac)

Jos haluat, että ControlCenter2 käynnistyy automaattisesti aina, kun Mac-tietokone käynnistetään, ota automaattinen lataus käyttöön.

1. Osoita **Finder**-valikkorivillä **Siirry** > **Ohjelmat** > **Brother** ja kaksoisosoita sitten  (**ControlCenter**) -kuvaketta.

   ControlCenter2 -näyttö avautuu.
2. Napsauta **Määritykset**-painiketta ja valitse **Ominaisuudet**.
3. Valitse **Käynnistä ControlCenter tietokoneen käynnistyksen yhteydessä.** -valintaruutu.
4. Napsauta **OK**.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- ControlCenter2 (Mac)

Vianetsintä

Jos epäilet, että laitteessasi on vikaa, yritä ensin selvittää ongelma tarkistamalla seuraavat kohdat ja noudata sitten vianetsintävinkkejä.

Voit korjata useimmat ongelmat itse. Jos tarvitset lisäapua, Brother Solutions Center -sivustosta löytyvät uusimmat usein esitetyt kysymykset ja vianetsintävinkit.

Vieraile osoitteessa support.brother.com.

Napsauta **Usein kysytyt kysymykset ja vianmääritys** ja hae mallin nimi.

Tarkista ensin seuraavat:

- Laitteen virtajohto on kytketty kunnolla ja laite on käynnistetty.
- Kaikki laitteen oranssit suojukset on poistettu.
- Mustekasetit on asennettu oikein.
- Skannerin kansi ja tukoksen poistoaukon kansi on suljettu.
- Paperi on asetettu oikein paperikasettiin.
- Liitäntäkaapelit on kiinnitetty kunnolla laitteeseen ja tietokoneeseen, tai niille on määritetty langaton yhteys.
- (Verkkomalleille) Tukiasemaan (langattoman verkon), reitittimeen tai keskittimeen on kytketty virta ja linkkipainikkeen merkkivalo vilkkuu.
- Laitteen nestekidenäyttö esittää viestejä.

Jos ongelma ei ratkennut edellisten ohjeiden avulla, selvitä ongelma ja ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Virhe- ja huoltoviestit
- Asiakirjatukokset
- Tulostimen tukos tai paperitukos
- Jos sinulla on laitteesi käyttöön liittyviä vaikeuksia
- Laitteen tietojen tarkistus
- Brother-laitteen asetusten palautus
- Paperinkäsittely- ja tulostusongelmat
- Puhelin- ja faksiongelmat
- Muita ongelmia
- Verkko-ongelmat
- Google Cloud Print™ -ongelmat
- AirPrint-ongelmat

Virhe- ja huoltoviestit

Kehittyneimmissäkin toimistotuotteissa voi esiintyä virheitä ja tarvikkeita on ajoittain vaihdettava. Tällaisissa tapauksissa laitteesi ilmoittaa virheen tai vaadittavan rutiinihuoltotoimenpiteen asianmukaisella viestillä. Yleisimmät virhe- ja huoltoviestit on kuvattu taulukossa.

Voit korjata useimmat virheet ja suorittaa säännöllisen kunnossapidon itse. Saat lisää vinkkejä mallisi **Usein kysytyt kysymykset ja vianmääritys** -sivulta Brother Solutions Centeristä osoitteessa support.brother.com.

- (MFC-J5930DW)

  Jos kosketusnäytössä näkyy virhe ja Android™-laitteesi tukee NFC-toimintoa, voit käyttää Brother Solutions Centeriä ja selata uusimpia laitettasi koskevia usein kysyttyjä kysymyksiä koskettamalla sillä ohjauspaneelissa olevaa NFC-symbolia. (Matkapuhelinpalvelun toimittajan tekstiviesti- ja datahintoja ehkä sovelletaan.)

  Varmista, että Brother-laitteen ja Android™-laitteen NFC-asetukset ovat päällä.
- *Aiheeseen liittyviä tietoja* -viitteet ovat tämän sivun alaosassa.

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

Virheviesti	Syy	Toimenpide
Alh. lämpötila	Huonelämpötila on liian alhainen.	Kun huoneen lämpötilaa on nostettu, anna laitteen lämmetä huoneen lämpötilaan. Kokeile uudelleen laitteen lämmettyä.
Asenna muste	Värikasetti on asennettu väärin.	Irrota uusi värikasetti ja aseta se hitaasti ja tukevasti takaisin, kunnes se lukittuu paikalleen. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Mustekasettien vaihtaminen*
Ei laitetta	Brother-laite ei löytänyt mobiililaitettasi Wi-Fi Direct -verkon määrityksen aikana.	• Varmista, että laite ja mobiililaite ovat Wi-Fi Direct -tilassa. • Siirrä mobiililaite lähemmäs Brother-laitetta. • Siirrä Brother-laite ja mobiililaite esteettömälle alueelle. • Jos määrität Wi-Fi Direct -verkkoa manuaalisesti, varmista, että olet syöttänyt oikean salasanan. • Jos mobiililaite sisältää määrityssivun IP-osoitteen hankkimista varten, varmista, että mobiililaitteen IP-osoite on määritetty DHCP:n avulla.
Ei tiedostoa	Tietovälineaseman USB-muistitikkuun ei ole tallennettu .JPG-tiedostoa.	Aseta oikea USB-muistitikku uudelleen korttipaikkaan.
Ei tunnista	Asensit uuden värikasetin liian nopeasti, eikä laite tunnistanut sitä.	Irrota uusi värikasetti ja aseta se hitaasti ja tukevasti takaisin, kunnes se lukittuu paikalleen. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Mustekasettien vaihtaminen*
	Värikasetti on asennettu väärin.	
	Käytetty värikasetti asennettiin uudelleen.	Irrota käytetty värikasetti ja asenna uusi.
	Jos käytät jotakin muuta kuin Brotherin alkuperäistä värikasettia, laite ei ehkä tunnista kasettia.	Vaihda kasetti Brotherin alkuperäiseen värikasettiin. Jos virheviesti ei katoa, ota yhteys Brotherin asiakaspalveluun tai paikalliseen Brother-jälleenmyyjään.

Virheviesti	Syy	Toimenpide
	Värikasetti on vaihdettava.	Vaihda värikasetti alkuperäiseen Brotherin värikasettiin.
	Uudessa värikasetissa on ilmakupla.	Käännä värikasettia hitaasti siten, että musteen syöttöportti osoittaa alaspäin, ja asenna värikasetti sitten takaisin paikalleen.
	Brother-laitteen väärän mallin värikasetti asennettiin.	Tarkista värikasettien mallinumerot ja asenna oikeat värikasetit.
`Ei vastaa/varat.`	Valitsemaasi numeroon ei vastata tai se on varattu.	Tarkista numero ja yritä uudelleen.
`Ei voi skannata XX`	Laitteessa on mekaaninen vika.	Katkaise laitteesta virta usean minuutin ajaksi ja kytke se takaisin. (Jos et voi tulostaa vastaanotettuja fakseja, siirrä ne toiseen faksilaitteeseen tai tietokoneeseesi.) ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Faksien tai faksiraporttien siirtäminen*
`Enimmäismäärä laitteita on jo kytketty Wi-Fi Directin kautta.`	Wi-Fi Direct -verkkoon on jo yhdistetty kaksi mobiililaitetta, kun Brother-laite on ryhmän omistaja.	Yritä määrittää Wi-Fi Direct -asetukset uudelleen, kun Brother-laitteen ja toisen mobiililaitteen välinen yhteys on katkaistu. Voit vahvistaa yhteyden tilan tulostamalla verkkoasetusraportin. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Tulosta verkkoasetusten raportti*
`Faksimuisti täynnä`	Faksimuisti on täynnä.	Tee jokin seuraavista: • Poista tietoja muistista. Voit vapauttaa muistitilaa poistamalla Vastaanotto muistiin -toiminnon käytöstä. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Muistiin vastaanoton poistaminen käytöstä* • Tulosta muistissa olevat faksit. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Laitteen muistiin tallennetun faksin tulostaminen*
`Kansi on auki`	Skannerin kansi ei ole lukittunut suljettuun asentoon.	Nosta skannerin kansi ja sulje se sitten uudelleen.
		Varmista, että puhelinjohto ja liitäntäkaapeli (jos käytössä) on ohjattu oikein kaapelikourun läpi ja ulos laitteen takaosasta.
	Värikasetin kansi ei ole lukittunut suljettuun asentoon.	Sulje värikasetin kansi kunnolla siten, että se naksahtaa paikoilleen.

`Kasettiasetus`
`Kasetin #1 asetukset`
`Kasetin #2 asetukset`
	Tämä sanoma tulee näkyviin, kun paperityypin ja -koon vahvistusasetus on käytössä.	Kun et halua näyttää tätä vahvistusviestiä, muuta asetukseksi Ei.
		➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Paperin tarkistusasetuksen muuttaminen*

`Korkea lämpötila`	Huonelämpötila on liian korkea.	Kun olet viilentänyt huoneen, anna laitteen jäähtyä huoneenlämpöön. Yritä uudelleen, kun laite on jäähtynyt.
`Kosketusnäytön alustus epäon.`	Kosketusnäyttöä painettiin, ennen kuin virrankytkennän alustus oli valmis.	Varmista, ettei mikään kosketa tai nojaa kosketusnäyttöön etenkään laitetta kytkettäessä.
	Kosketusnäytön alaosan ja kehyksen väliin on voinut juuttua epäpuhtauksia.	Aseta pala jäykkää paperia kosketusnäytön alaosan ja sen kehyksen väliin ja poista lika liu'uttamalla paperia edestakaisin.

Virheviesti	Syy	Toimenpide
Käyt.kelv. laite Irrota laite etuliitännästä, sammuta laite ja kytke se päälle	USB-suoraliitäntään on kytketty viallinen laite.	Irrota laite USB-suoraliitännästä. Sammuta laite painamalla ja käynnistä se sitten uudelleen.
Käyt.kelv. laite Irrota USB-laite.	USB-suoraliitäntään on kytketty USB-laite tai USB-muistitikku, jota ei tueta.	Irrota laite USB-suoraliitännästä. Katkaise laitteesta virta ja kytke se takaisin.
Käyttökelv. keskitin	Keskitin tai keskittimen sisältävä USB-muistitikku on kytketty USB-suoraliitäntään.	Keskittimiä, mukaan lukien keskittimen sisältämää USB-muistitikkua, ei tueta. Irrota laite USB-suoraliitännästä.
Media on täynnä	Käyttämäsi USB-muistitikku sisältää jo 999 tiedostoa.	Laite voi tallentaa USB-muistitikkuun vain, jos siinä on vähemmän kuin 999 tiedostoa. Poista käyttämättömiä tiedostoja ja yritä uudelleen.
	Käyttämälläsi USB-muistitikulla ei ole tarpeeksi tyhjää tilaa asiakirjojen skannaukseen.	Vapauta tilaa poistamalla käyttämättömiä tiedostoja USB-muistitikulta ja yritä sitten uudelleen.
Muisti täynnä	Laitteen muisti on täynnä.	**Jos faksin lähetys tai kopiointi on käynnissä:** • Paina tai Lopeta tai Sulje ja odota muiden käynnissä olevien toimintojen päättymistä. Yritä sitten uudelleen. • Lähetä tähän mennessä skannatut sivut painamalla Lähetä heti. • Kopioi tähän mennessä skannatut sivut painamalla Osatulostus. • Poista tiedot muistista. Voit vapauttaa muistitilaa poistamalla Vastaanotto muistiin -toiminnon käytöstä. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Muistiin vastaanoton poistaminen käytöstä* • Tulosta muistiin tallennetut faksit. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Laitteen muistiin tallennetun faksin tulostaminen*
Muistissa tietoa jäljellä	Tulostustiedot jäävät laitteen muistiin.	Paina . Laite peruuttaa työn ja poistaa sen muistista. Yritä tulostaa uudelleen.
Muste vähissä	Yhden tai useamman värikasetin käyttöikä on loppumassa. Jos lähettävässä laitteessa on toiminto, joka voi muuntaa faksin, värillinen faksi tulostetaan laitteessasi mustavalkoisena faksina.	Tilaa uusi värikasetti. Voit jatkaa tulostusta, kunnes kosketusnäytössä näkyy Vaihda muste. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Mustekasettien vaihtaminen* • **Voit edelleen skannata, vaikka muste on vähissä tai se on vaihdettava.**
Musteen määrää ei tunnisteta	Jos käytät jotakin muuta kuin Brotherin alkuperäistä mustetta, laite ei ehkä tunnista musteen määrää.	Vaihda kasetti Brotherin alkuperäiseen värikasettiin. Jos virheviesti ei katoa, ota yhteys Brotherin asiakaspalveluun tai paikalliseen Brother-jälleenmyyjään.
Musteenimeytin täynnä	Musteenimeyttimen säiliö tai hukkasäiliö on täynnä. Brother-laitteen moitteeton toiminta edellyttää, että nämä osat vaihdetaan tai huolletaan ajoittain. Takuu ei kata tällaisia säännöllisen huollon piiriin	Musteenimeyttimen säiliö tai hukkasäiliö on vaihdettava. Ota yhteys Brotherin asiakaspalveluun tai paikalliseen valtuutettuun Brother-huoltokeskukseen laitteen huoltoa varten.

Virheviesti	Syy	Toimenpide
	kuuluvia osia. Osien vaihtoväli ja -tarve riippuu mustejärjestelmän puhdistuksen edellyttämien tyhjennys- ja huuhtelukertojen määrästä. Näihin säiliöihin kertyy mustetta tyhjennys- ja huuhtelutoimintojen aikana. Puhdistukseen liittyvien tyhjennys- ja huuhtelukertojen määrä vaihtelee. Esimerkiksi usein tapahtuva laitteen virran kytkeminen ja sammutus aiheuttaa lukuisia puhdistusjaksoja, sillä laite käy automaattisesti läpi puhdistusvaiheen jokaisen käynnistyksen yhteydessä. Muun kuin Brotherin valmistamien väriaineiden käyttö voi lisätä puhdistuskertojen määrää, koska muun kuin Brotherin väriaine voi aiheuttaa huonon tulostuslaadun, mikä korjataan puhdistamisella. Mitä useammin laitetta puhdistetaan, sitä nopeammin säiliöt täyttyvät. **Muiden kuin Brotherin valmistamien tarvikkeiden käytön aiheuttamat korjaukset eivät ehkä kuulu takuun piiriin.**	Puhdistuksen syitä ovat: 1. Laite puhdistaa itsensä automaattisesti, kun poistat virtajohdon ja kytket sen takaisin. 2. Kun paperitukos on selvitetty, laite puhdistetaan automaattisesti ennen seuraavan vastaanotetun sivun tulostusta. 3. Laite käynnistää automaattisen puhdistuksen, jos sitä ei ole käytetty 30 päivään (käyttö harvoin). 4. Laite käynnistää automaattisen puhdistuksen, kun saman värin värikasetit on vaihdettu 12 kertaa.
`Musteenimijä melkein täynnä`	Musteenimeyttimen säiliö tai hukkasäiliö on lähes täynnä.	Musteenimeyttimen säiliö tai hukkasäiliö on vaihdettava pian. Ota yhteys Brotherin asiakaspalveluun tai paikalliseen Brother-jälleenmyyjään.

`Paperia ei ole syötetty`
`Pap ei syötetty [Kasetti 1]`
`Pap ei syötetty [Kasetti 2]`
	Paperi on loppunut tai sitä ei ole asetettu oikein paperikasettiin.	Tee jokin seuraavista:
		• Täytä paperikasetti uudelleen ja noudata sitten LCD-näyttöön tulevia ohjeita.
		• Poista ja aseta paperi uudelleen ja noudata sitten LCD-näyttöön tulevia ohjeita.
		➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Paperin asettaminen*

	Paperia ei ollut asetettu käsinsyöttöraon keskelle.	Poista paperi ja aseta se uudelleen käsinsyöttöraon keskelle ja noudata sitten LCD-näyttöön tulevia ohjeita. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Paperin asettaminen käsinsyöttörakoon*
	Paperitukosten selvittämiseen tarkoitettua kantta ei ole suljettu kunnolla.	Tarkista, että paperitukosten selvittämiseen tarkoitettu kansi on suljettu tasaisesti kummastakin päästä. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Tulostimen tukos tai paperitukos*
	Paperijauhetta on kertynyt paperinsyöttörullien pinnalle.	Puhdista paperinsyöttörullat. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Paperinsyöttörullien puhdistaminen*

`Paperikasettia ei löydetty`
`Paperikasettia 1 ei löydetty`
`Paperikasettia 2 ei löydetty`
	Paperikasetti ei ole täysin paikallaan.	Työnnä paperikasetti hitaasti kokonaan laitteeseen.

	Paperikasettia ei voitu työntää kokonaan laitteeseen, koska laitteessa on paperia tai vieras esine.	Vedä paperikasetti laitteesta ja poista juuttunut paperi tai vieras esine laitteesta. Jos et löydä tai voi irrottaa juuttunutta paperia ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Tulostimen tukos tai paperitukos*
`Paperikokoristiriita`	Paperikokoasetus ei vastaa paperikasetissa olevan paperin kokoa.	1. Tarkista, että laitteen näytöllä valittu paperikoko vastaa paperikasetissa olevan paperin kokoa.

Virheviesti	Syy	Toimenpide
Paperikokoristiriita [Kasetti 1] Paperikokoristiriita [Kasetti 2]	-**TAI**- Paperin suunta ei sovi paperikoolle. -**TAI**- Paperikasetin paperiohjaimia ei ole asetettu käytetyn paperikoon mukaisesti.	➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Paperikoon ja paperityypin vaihtaminen* 2. Varmista, että lisäsit paperin oikeaan suuntaan ja asetit paperiohjaimet käyttämäsi paperin kokoa vastaaviin merkkeihin. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Paperin asettaminen* 3. Kun olet tarkistanut paperin koon ja paperin suunnan, noudata LCD-näyttöön tulevia ohjeita.
		Jos tulostetaan tietokoneelta, varmista, että tulostinohjaimessa valittu paperikoko vastaa kasetissa olevien papereiden kokoa. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Tulostusasetukset (Windows)* tai *Tulostusasetukset (Mac)*
Puhd. ei toimi XX Alustusvirhe XX Ei voi tulostaa XX	Laitteessa on mekaaninen vika. -**TAI**- Laitteessa on vieras esine, esimerkiksi paperiliitin tai revennyt paperinpala.	Avaa skannerin kansi ja poista mahdolliset vieraat esineet ja paperinpalaset laitteen sisältä. Ellei virheviesti katoa, katkaise laitteesta virta usean minuutin ajaksi ja kytke se sitten takaisin. Voit kokeilla muita paperitukoksen selvitystoimia. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Paperisilpun poistaminen* (Jos et voi tulostaa vastaanotettuja fakseja, siirrä ne toiseen faksilaitteeseen tai tietokoneeseesi.) ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Faksien tai faksiraporttien siirtäminen*
Tark. asiakirja / liian pitkä	Asiakirja on asetettu tai syötetty väärin tai ADS:ään asetettu asiakirja on liian pitkä.	Poista juuttunut asiakirja ja paina sitten . Aseta asiakirja ADS-laitteeseen oikein. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Asiakirjojen asettaminen ADS-laitteeseen* ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Asiakirjatukokset*
Toistuva paperia ei syötetty	Paperijauhetta on kertynyt paperinsyöttörullien pinnalle.	Puhdista paperinsyöttörullat. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Paperinsyöttörullien puhdistaminen*
Toistuvia paperitukoksia	Laitteessa on vieras esine, esimerkiksi paperiliitin tai revennyt paperinpala.	Poista mahdolliset vieraat esineet ja paperinpalat laitteesta. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Paperisilpun poistaminen*
Tukos edessä/takaosassa Tukos edessä Tukos, takaosa Tukos käsinsyöttöraossa Tukos edessä/Käsinsyöttörako Tukos kasetti 2	Paperi on juuttunut laitteeseen.	Poista juuttunut paperi. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Tulostimen tukos tai paperitukos*
		Jos paperitukoksia on jatkuvasti, kokeile toista paperitukoksen selvitystoimenpidettä. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Paperisilpun poistaminen*

Virheviesti	Syy	Toimenpide
Uusi tukos XX	Paperiohjaimia ei ole säädetty oikeaa paperikokoa varten.	Varmista, että paperiohjaimet on säädetty oikeaa paperikokoa varten.
	Laitteen paperitukea ei ole asetettu oikein.	Varmista, että paperituki on asetettu kokonaan laitteeseen. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Paperi on juuttunut laitteen etuosaan*
	Käsinsyöttörakoon oli asetettu useita paperiarkkeja. -**TAI**- Toinen paperiarkki asetettiin käsinsyöttörakoon, ennen kuin kosketusnäytössä kehotettiin toisen paperiarkin asettamiseen.	Aseta käsinsyöttörakoon vain yksi paperiarkki kerrallaan. Odota, kunnes kosketusnäyttö kehottaa asettamaan toisen paperiarkin, ennen kuin syötät seuraavan paperiarkin käsinsyöttörakoon. Poista juuttunut paperi. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Tulostimen tukos tai paperitukos*
	Paperijauhetta on kertynyt paperinsyöttörullien pinnalle.	Puhdista paperinsyöttörullat. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Paperinsyöttörullien puhdistaminen*
Vaihda muste	Yksi tai useampi värikasetti on käyttöikänsä lopussa. Laite keskeyttää kaikki tulostustoiminnot. Kun muistia on käytettävissä, mustavalkoiset faksit tallennetaan muistiin. Jos lähettävässä laitteessa on toiminto, joka voi muuntaa faksin, värillinen faksi tallennetaan mustavalkoisena faksina.	Vaihda värikasetit. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Mustekasettien vaihtaminen* • **Voit edelleen skannata, vaikka muste on vähissä tai se on vaihdettava.**
Vain MV tulostus Vaihda muste.	Yksi tai useampi värillinen värikasetti on käyttöikänsä lopussa. Laitetta voidaan käyttää mustavalkoisessa tilassa noin neljän viikon ajan tulostettavan sivumäärän mukaan. Kun tämä viesti näkyy kosketusnäytössä, toiminnot ovat seuraavat: • Tulostus Jos tulostusmateriaaliksi on asetettu **Tavallinen paperi Perusasetukset**-välilehdellä ja **Harmaasävy** on valittu tulostinohjaimen **Lisäasetukset**-välilehdellä, voit käyttää laitetta mustavalkoisena tulostimena. • Kopiointi Jos paperityypiksi on asetettu Tavall. paperi, voit ottaa mustavalkoisia kopioita. • Faksaus Jos paperityypiksi on asetettu Tavall. paperi, laite vastaanottaa ja tulostaa fakseja mustavalkoisina.	Vaihda värikasetit. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Mustekasettien vaihtaminen* Vaikka Syy-sarakkeessa luetellaan vaihtoehtoja tämän laitteen käytölle sen jälkeen, kun tämä virhe tulee esiin, et pysty käyttämään laitetta, ennen kuin olet vaihtanut värikasetit seuraavissa tilanteissa: • Jos irrotat laitteen verkkovirrasta tai poistat värikasetin. • Jos valitset vaihtoehdon **Hitaasti kuivuva paperi** laitteessa tai tulostinohjaimessa.
Väärä musteen väri	Värikasetti on asennettu väärään paikkaan.	Tarkista, mitkä värikasetit eivät vastaa paikkansa väriä, ja siirrä nämä kasetit oikeille paikoilleen.
Väärä mustekasetti	Värikasetin mallinumero on yhteensopimaton laitteen kanssa.	Varmista, että värikasetin mallinumero sopii laitteelle.
Väärät kasettiasetukset	Laitteen paperikoon ja käytettävän kasetin asetukset eivät vastaa käytettävässä paperikasetissa olevan paperin kokoa.	Seuraa kosketusnäytön ohjeita ja yritä tulostaa uudelleen.

Virheviesti	Syy	Toimenpide
		Määritä paperikasetin paperikokoasetus LCD-näytön ohjeiden mukaan.
Yhteys katkesi	Toinen henkilö tai heidän faksinsa on lopettanut puhelun.	Yritä lähettää tai vastaanottaa uudelleen. Jos puhelut pysähtyvät toistuvasti ja käytössäsi on VoIP (Voice over IP) -järjestelmä, yritä vaihtaa yhteensopivuus perustilaan (VoIP:lle). ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Puhelinlinjan häiriöt / VoIP*
Yhteysvika	Huono puhelinlinjan laatu aiheutti tiedonsiirtovirheen.	Lähetä faksi uudelleen tai liitä laite toiseen puhelinlinjaan. Jos ongelma ei korjaannu, ota yhteyttä puhelinyhtiöön ja pyydä heitä tarkistamaan puhelinlinjasi.
Yhteysvirhe	Muut laitteet yrittävät muodostaa yhteyttä Wi-Fi Direct -verkkoon samanaikaisesti.	Varmista, ettei Wi-Fi Direct -verkkoon yritä yhdistää muita laitteita ja yritä määrittää Wi-Fi Direct -asetukset uudelleen.
Yhteyt. ei saatu	Brother-laitteesi ja mobiililaitteesi eivät voi olla tiedonsiirtoyhteydessä Wi-FI Direct -verkon määrityksen aikana.	• Siirrä mobiililaite lähemmäs Brother-laitetta. • Siirrä Brother-laite ja mobiililaite esteettömälle alueelle. • Jos käytät PIN-koodia WPS-suojaukseen, varmista, että olet syöttänyt oikean PIN-koodin.

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

Virheviesti	Syy	Toimenpide
Alh. lämpötila	Huonelämpötila on liian alhainen.	Kun huoneen lämpötilaa on nostettu, anna laitteen lämmetä huoneen lämpötilaan. Kokeile uudelleen laitteen lämmettyä.
Asenna muste	Värikasetti on asennettu väärin.	Irrota uusi värikasetti ja aseta se hitaasti ja tukevasti takaisin, kunnes se lukittuu paikalleen. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Mustekasettien vaihtaminen*
Ei laitetta	Brother-laite ei löytänyt mobiililaitettasi Wi-Fi Direct -verkon määrityksen aikana.	• Varmista, että laite ja mobiililaite ovat Wi-Fi Direct -tilassa. • Siirrä mobiililaite lähemmäs Brother-laitetta. • Siirrä Brother-laite ja mobiililaite esteettömälle alueelle. • Jos määrität Wi-Fi Direct -verkkoa manuaalisesti, varmista, että olet syöttänyt oikean salasanan. • Jos mobiililaite sisältää määrityssivun IP-osoitteen hankkimista varten, varmista, että mobiililaitteen IP-osoite on määritetty DHCP:n avulla.
Ei tiedostoa	Tietovälineaseman USB-muistitikkuun ei ole tallennettu .JPG-tiedostoa.	Aseta oikea USB-muistitikku uudelleen korttipaikkaan.
Ei tunnista	Asensit uuden värikasetin liian nopeasti, eikä laite tunnistanut sitä.	Irrota uusi värikasetti ja aseta se hitaasti ja tukevasti takaisin, kunnes se lukittuu paikalleen. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Mustekasettien vaihtaminen*
	Värikasetti on asennettu väärin.	

Virheviesti	Syy	Toimenpide
	Käytetty värikasetti asennettiin uudelleen.	Irrota käytetty värikasetti ja asenna uusi.
	Jos käytät jotakin muuta kuin Brotherin alkuperäistä värikasettia, laite ei ehkä tunnista kasettia.	Vaihda kasetti Brotherin alkuperäiseen värikasettiin. Jos virheviesti ei katoa, ota yhteys Brotherin asiakaspalveluun tai paikalliseen Brother-jälleenmyyjään.
	Värikasetti on vaihdettava.	Vaihda värikasetti alkuperäiseen Brotherin värikasettiin.
	Uudessa värikasetissa on ilmakupla.	Käännä värikasettia hitaasti siten, että musteen syöttöportti osoittaa alaspäin, ja asenna värikasetti sitten takaisin paikalleen.
	Brother-laitteen väärän mallin värikasetti asennettiin.	Tarkista värikasettien mallinumerot ja asenna oikeat värikasetit.
Ei vastaa/varat.	Valitsemaasi numeroon ei vastata tai se on varattu.	Tarkista numero ja yritä uudelleen.
Ei voi skannata XX	Laitteessa on mekaaninen vika.	Katkaise laitteesta virta usean minuutin ajaksi ja kytke se takaisin. (Jos et voi tulostaa vastaanotettuja fakseja, siirrä ne toiseen faksilaitteeseen tai tietokoneeseesi.) ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Faksien tai faksiraporttien siirtäminen*
Enimmäismäärä laitteita on jo kytketty Wi-Fi Directin kautta.	Wi-Fi Direct -verkkoon on jo yhdistetty kaksi mobiililaitetta, kun Brother-laite on ryhmän omistaja.	Yritä määrittää Wi-Fi Direct -asetukset uudelleen, kun Brother-laitteen ja toisen mobiililaitteen välinen yhteys on katkaistu. Voit vahvistaa yhteyden tilan tulostamalla verkkoasetusraportin. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Tulosta verkkoasetusten raportti*
Faksimuisti täynnä	Faksimuisti on täynnä.	Tee jokin seuraavista: • Poista tietoja muistista. Voit vapauttaa muistitilaa poistamalla Vastaanotto muistiin -toiminnon käytöstä. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Muistiin vastaanoton poistaminen käytöstä* • Tulosta muistissa olevat faksit. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Laitteen muistiin tallennetun faksin tulostaminen*
Kansi on auki	Skannerin kansi ei ole lukittunut suljettuun asentoon.	Nosta skannerin kansi ja sulje se sitten uudelleen.
		Varmista, että puhelinjohto ja liitäntäkaapeli (jos käytössä) on ohjattu oikein kaapelikourun läpi ja ulos laitteen takaosasta.
	Värikasetin kansi ei ole lukittunut suljettuun asentoon.	Sulje värikasetin kansi kunnolla siten, että se naksahtaa paikoilleen.
Kasetin #1 asetukset Kasetin #2 asetukset MT-alustan asetukset	Tämä sanoma tulee näkyviin, kun paperityypin ja -koon vahvistusasetus on käytössä.	Kun et halua näyttää tätä vahvistusviestiä, muuta asetukseksi Ei. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Paperin tarkistusasetuksen muuttaminen*
Korkea lämpötila	Huonelämpötila on liian korkea.	Kun olet viilentänyt huoneen, anna laitteen jäähtyä huoneenlämpöön. Yritä uudelleen, kun laite on jäähtynyt.

Virheviesti	Syy	Toimenpide
Kosketusnäytön alustus epäonnistui	Kosketusnäyttöä painettiin, ennen kuin virrankytkennän alustus oli valmis.	Varmista, ettei mikään kosketa tai nojaa kosketusnäyttöön etenkään laitetta kytkettäessä.
	Kosketusnäytön alaosan ja kehyksen väliin on voinut juuttua epäpuhtauksia.	Aseta pala jäykkää paperia kosketusnäytön alaosan ja sen kehyksen väliin ja poista lika liu'uttamalla paperia edestakaisin.
Käyt.kelv. laite Irrota laite etuliittimestä. Katkaise sitten laitteen virta ja kytke virta uudelleen	USB-suoraliitäntään on kytketty viallinen laite.	Irrota laite USB-suoraliitännästä. Sammuta laite painamalla ja käynnistä se sitten uudelleen.
Käyt.kelv. laite Irrota USB-laite.	USB-suoraliitäntään on kytketty USB-laite tai USB-muistitikku, jota ei tueta.	Irrota laite USB-suoraliitännästä. Katkaise laitteesta virta ja kytke se takaisin.
Käyttökelv. keskitin	Keskitin tai keskittimen sisältävä USB-muistitikku on kytketty USB-suoraliitäntään.	Keskittimiä, mukaan lukien keskittimen sisältämää USB-muistitikkua, ei tueta. Irrota laite USB-suoraliitännästä.
Mediak. täynnä.	Käyttämäsi USB-muistitikku sisältää jo 999 tiedostoa.	Laite voi tallentaa USB-muistitikkuun vain, jos siinä on vähemmän kuin 999 tiedostoa. Poista käyttämättömiä tiedostoja ja yritä uudelleen.
	Käyttämälläsi USB-muistitikulla ei ole tarpeeksi tyhjää tilaa asiakirjojen skannaukseen.	Vapauta tilaa poistamalla käyttämättömiä tiedostoja USB-muistitikulta ja yritä sitten uudelleen.
Muisti täynnä	Laitteen muisti on täynnä.	**Jos faksin lähetys tai kopiointi on käynnissä:** • Paina tai Lopeta tai Sulje ja odota muiden käynnissä olevien toimintojen päättymistä. Yritä sitten uudelleen. • Lähetä tähän mennessä skannatut sivut painamalla Lähetä heti. • Kopioi tähän mennessä skannatut sivut painamalla Osatulostus. • Poista tiedot muistista. Voit vapauttaa muistitilaa poistamalla Vastaanotto muistiin -toiminnon käytöstä. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Muistiin vastaanoton poistaminen käytöstä* • Tulosta muistiin tallennetut faksit. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Laitteen muistiin tallennetun faksin tulostaminen*
Muistissa tietoa jäljellä	Tulostustiedot jäävät laitteen muistiin.	Paina . Laite peruuttaa työn ja poistaa sen muistista. Yritä tulostaa uudelleen.
Muste vähissä	Yhden tai useamman värikasetin käyttöikä on loppumassa. Jos lähettävässä laitteessa on toiminto, joka voi muuntaa faksin, värillinen faksi tulostetaan laitteessasi mustavalkoisena faksina.	Tilaa uusi värikasetti. Voit jatkaa tulostusta, kunnes kosketusnäytössä näkyy Vaihda muste. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Mustekasettien vaihtaminen* • **Voit edelleen skannata, vaikka muste on vähissä tai se on vaihdettava.**

Virheviesti	Syy	Toimenpide
Musteen määrää ei tunnisteta	Jos käytät jotakin muuta kuin Brotherin alkuperäistä mustetta, laite ei ehkä tunnista musteen määrää.	Vaihda kasetti Brotherin alkuperäiseen värikasettiin. Jos virheviesti ei katoa, ota yhteys Brotherin asiakaspalveluun tai paikalliseen Brother-jälleenmyyjään.
Musteenimeytin täynnä	Musteenimeyttimen säiliö tai hukkasäiliö on täynnä. Brother-laitteen moitteeton toiminta edellyttää, että nämä osat vaihdetaan tai huolletaan ajoittain. Takuu ei kata tällaisia säännöllisen huollon piiriin kuuluvia osia. Osien vaihtoväli ja -tarve riippuu mustejärjestelmän puhdistuksen edellyttämien tyhjennys- ja huuhtelukertojen määrästä. Näihin säiliöihin kertyy mustetta tyhjennys- ja huuhtelutoimintojen aikana. Puhdistukseen liittyvien tyhjennys- ja huuhtelukertojen määrä vaihtelee. Esimerkiksi usein tapahtuva laitteen virran kytkeminen ja sammutus aiheuttaa lukuisia puhdistusjaksoja, sillä laite käy automaattisesti läpi puhdistusvaiheen jokaisen käynnistyksen yhteydessä. Muun kuin Brotherin valmistamien väriaineiden käyttö voi lisätä puhdistuskertojen määrää, koska muun kuin Brotherin väriaine voi aiheuttaa huonon tulostuslaadun, mikä korjataan puhdistamisella. Mitä useammin laitetta puhdistetaan, sitä nopeammin säiliöt täyttyvät. **Muiden kuin Brotherin valmistamien tarvikkeiden käytön aiheuttamat korjaukset eivät ehkä kuulu takuun piiriin.**	Musteenimeyttimen säiliö tai hukkasäiliö on vaihdettava. Ota yhteys Brotherin asiakaspalveluun tai paikalliseen valtuutettuun Brother-huoltokeskukseen laitteen huoltoa varten. Puhdistuksen syitä ovat: 1. Laite puhdistaa itsensä automaattisesti, kun poistat virtajohdon ja kytket sen takaisin. 2. Kun paperitukos on selvitetty, laite puhdistetaan automaattisesti ennen seuraavan vastaanotetun sivun tulostusta. 3. Laite käynnistää automaattisen puhdistuksen, jos sitä ei ole käytetty 30 päivään (käyttö harvoin). 4. Laite käynnistää automaattisen puhdistuksen, kun saman värin värikasetit on vaihdettu 12 kertaa.
Musteenimijä melkein täynnä	Musteenimeyttimen säiliö tai hukkasäiliö on lähes täynnä.	Musteenimeyttimen säiliö tai hukkasäiliö on vaihdettava pian. Ota yhteys Brotherin asiakaspalveluun tai paikalliseen Brother-jälleenmyyjään.
Pap.kokoristiriita Paperikokoristiriita [Kasetti 1] Paperikokoristiriita [MT-alusta] Paperikokoristiriita [Kasetti 2]	Paperikokoasetus ei vastaa paperikasetissa olevan paperin kokoa. -**TAI**- Paperin suunta ei sovi paperikoolle. -**TAI**- Paperikasetin paperiohjaimia ei ole asetettu käytetyn paperikoon mukaisesti.	1. Tarkista, että laitteen näytöllä valittu paperikoko vastaa paperikasetissa olevan paperin kokoa. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Paperikoon ja paperityypin vaihtaminen* 2. Varmista, että lisäsit paperin oikeaan suuntaan ja asetit paperiohjaimet käyttämäsi paperin kokoa vastaaviin merkkeihin. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Paperin asettaminen* 3. Kun olet tarkistanut paperin koon ja paperin suunnan, noudata LCD-näyttöön tulevia ohjeita.
		Jos tulostetaan tietokoneelta, varmista, että tulostinohjaimessa valittu paperikoko vastaa kasetissa olevien papereiden kokoa. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Tulostusasetukset (Windows)* tai *Tulostusasetukset (Mac)*
Paperi vähis. kaset. #1	Paperikasetti on lähes tyhjä.	Lisää paperia LCD-näytön ilmoittamaan paperikasettiin.

Virheviesti	Syy	Toimenpide
Paperi vähis. kaset. #2		
Paperikasettia 1 ei löydetty Paperikasettia 2 ei löydetty	Paperikasetti ei ole täysin paikallaan.	Työnnä paperikasetti hitaasti kokonaan laitteeseen.
	Paperikasettia ei voitu työntää kokonaan laitteeseen, koska laitteessa on paperia tai vieras esine.	Vedä paperikasetti laitteesta ja poista juuttunut paperi tai vieras esine laitteesta. Jos et löydä tai voi irrottaa juuttunutta paperia ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Tulostimen tukos tai paperitukos*
Puhd. ei toimi XX Alustusta ei voi tehdä XX Ei voi tulostaa XX	Laitteessa on mekaaninen vika. -**TAI**- Laitteessa on vieras esine, esimerkiksi paperiliitin tai revennyt paperinpala.	Avaa skannerin kansi ja poista mahdolliset vieraat esineet ja paperinpalaset laitteen sisältä. Ellei virheviesti katoa, katkaise laitteesta virta usean minuutin ajaksi ja kytke se sitten takaisin. Voit kokeilla muita paperitukoksen selvitystoimia. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Paperisilpun poistaminen* (Jos et voi tulostaa vastaanotettuja fakseja, siirrä ne toiseen faksilaitteeseen tai tietokoneeseesi.) ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Faksien tai faksiraporttien siirtäminen*
Tark. asiakirja / liian pitkä	Asiakirja on asetettu tai syötetty väärin tai ADS:ään asetettu asiakirja on liian pitkä.	Poista juuttunut asiakirja ja paina sitten . Aseta asiakirja ADS-laitteeseen oikein. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Asiakirjojen asettaminen ADS-laitteeseen* ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Asiakirjatukokset*
Tarkista paperi Ei paperinsyöttöä [Kasetti 1] Paperia ei ole syötetty [MT-alusta] Ei paperinsyöttöä [Kasetti 2]	Paperi on loppunut tai sitä ei ole asetettu oikein paperikasettiin.	Tee jokin seuraavista: • Täytä paperikasetti uudelleen ja noudata sitten LCD-näyttöön tulevia ohjeita. • Poista ja aseta paperi uudelleen ja noudata sitten LCD-näyttöön tulevia ohjeita. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Paperin asettaminen*
	Paperia ei ollut asetettu MT-alustan keskelle.	Poista paperi ja aseta se uudelleen MT-alustan keskelle ja noudata sitten LCD-näyttöön tulevia ohjeita. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Paperin asettaminen monitoimialustalle (MT-alustalle)*
	Paperitukosten selvittämiseen tarkoitettua kantta ei ole suljettu kunnolla.	Tarkista, että paperitukosten selvittämiseen tarkoitettu kansi on suljettu tasaisesti kummastakin päästä. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Tulostimen tukos tai paperitukos*
	Paperijauhetta on kertynyt paperinsyöttörullien pinnalle.	Puhdista paperinsyöttörullat. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Paperinsyöttörullien puhdistaminen*
Toistuva paperia ei syötetty	Paperijauhetta on kertynyt paperinsyöttörullien pinnalle.	Puhdista paperinsyöttörullat.

Virheviesti	Syy	Toimenpide
		➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Paperinsyöttörullien puhdistaminen*
Toistuvia paperitukoksia	Laitteessa on vieras esine, esimerkiksi paperiliitin tai revennyt paperinpala.	Poista mahdolliset vieraat esineet ja paperinpalat laitteesta. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Paperisilpun poistaminen*
Tukos edessä/takaosassa Tukos edessä Tukos, takaosa MT-alustatukos Tukos edessä/MT-alusta Tukos kasetti 2 Uusi tukos XX	Paperi on juuttunut laitteeseen.	Poista juuttunut paperi. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Tulostimen tukos tai paperitukos*
		Jos paperitukoksia on jatkuvasti, kokeile toista paperitukoksen selvitystoimenpidettä. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Paperisilpun poistaminen*
	Paperiohjaimia ei ole säädetty oikeaa paperikokoa varten.	Varmista, että paperiohjaimet on säädetty oikeaa paperikokoa varten.
	Laitteen paperitukea ei ole asetettu oikein.	Varmista, että paperituki on asetettu kokonaan laitteeseen. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Paperi on juuttunut laitteen etuosaan*
	Paperijauhetta on kertynyt paperinsyöttörullien pinnalle.	Puhdista paperinsyöttörullat. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Paperinsyöttörullien puhdistaminen*
Vaihda muste	Yksi tai useampi värikasetti on käyttöikänsä lopussa. Laite keskeyttää kaikki tulostustoiminnot. Kun muistia on käytettävissä, mustavalkoiset faksit tallennetaan muistiin. Jos lähettävässä laitteessa on toiminto, joka voi muuntaa faksin, värillinen faksi tallennetaan mustavalkoisena faksina.	Vaihda värikasetit. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Mustekasettien vaihtaminen* • **Voit edelleen skannata, vaikka muste on vähissä tai se on vaihdettava.**
Vain mustavalkotulostus Vaihda värikasetti.	Yksi tai useampi värillinen värikasetti on käyttöikänsä lopussa. Laitetta voidaan käyttää mustavalkoisessa tilassa noin neljän viikon ajan tulostettavan sivumäärän mukaan. Kun tämä viesti näkyy kosketusnäytössä, toiminnot ovat seuraavat: • Tulostus Jos tulostusmateriaaliksi on asetettu **Tavallinen paperi Perusasetukset**-välilehdellä ja **Harmaasävy** on valittu tulostinohjaimen **Lisäasetukset**-välilehdellä, voit käyttää laitetta mustavalkoisena tulostimena. • Kopiointi Jos paperityypiksi on asetettu Tav. paperi, voit ottaa mustavalkoisia kopioita. • Faksaus Jos paperityypiksi on asetettu Tav. paperi, laite vastaanottaa ja tulostaa fakseja mustavalkoisina.	Vaihda värikasetit. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Mustekasettien vaihtaminen* Vaikka Syy-sarakkeessa luetellaan vaihtoehtoja tämän laitteen käytölle sen jälkeen, kun tämä virhe tulee esiin, et pysty käyttämään laitetta, ennen kuin olet vaihtanut värikasetit seuraavissa tilanteissa: • Jos irrotat laitteen verkkovirrasta tai poistat värikasetin. • Jos valitset vaihtoehdon **Hitaasti kuivuva paperi** laitteessa tai tulostinohjaimessa.

Virheviesti	Syy	Toimenpide
Väärä musteen väri	Värikasetti on asennettu väärään paikkaan.	Tarkista, mitkä värikasetit eivät vastaa paikkansa väriä, ja siirrä nämä kasetit oikeille paikoilleen.
Väärä mustekasetti	Värikasetin mallinumero on yhteensopimaton laitteen kanssa.	Varmista, että värikasetin mallinumero sopii laitteelle.
Väärät kasettiasetukset	Laitteen paperikoon ja käytettävän kasetin asetukset eivät vastaa käytettävässä paperikasetissa olevan paperin kokoa.	Seuraa kosketusnäytön ohjeita ja yritä tulostaa uudelleen.
		Määritä paperikasetin paperikokoasetus LCD-näytön ohjeiden mukaan.
Yhteys katkesi	Toinen henkilö tai heidän faksinsa on lopettanut puhelun.	Yritä lähettää tai vastaanottaa uudelleen. Jos puhelut pysähtyvät toistuvasti ja käytössäsi on VoIP (Voice over IP) -järjestelmä, yritä vaihtaa yhteensopivuus perustilaan (VoIP:lle). ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Puhelinlinjan häiriöt / VoIP*
Yhteysvika	Huono puhelinlinjan laatu aiheutti tiedonsiirtovirheen.	Lähetä faksi uudelleen tai liitä laite toiseen puhelinlinjaan. Jos ongelma ei korjaannu, ota yhteyttä puhelinyhtiöön ja pyydä heitä tarkistamaan puhelinlinjasi.
Yhteysvirhe	Muut laitteet yrittävät muodostaa yhteyttä Wi-Fi Direct -verkkoon samanaikaisesti.	Varmista, ettei Wi-Fi Direct -verkkoon yritä yhdistää muita laitteita ja yritä määrittää Wi-Fi Direct -asetukset uudelleen.
Yhteyt. ei saatu	Brother-laitteesi ja mobiililaitteesi eivät voi olla tiedonsiirtoyhteydessä Wi-FI Direct -verkon määrityksen aikana.	• Siirrä mobiililaite lähemmäs Brother-laitetta. • Siirrä Brother-laite ja mobiililaite esteettömälle alueelle. • Jos käytät PIN-koodia WPS-suojaukseen, varmista, että olet syöttänyt oikean PIN-koodin.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Vianetsintä
- Faksien tai faksiraporttien siirtäminen
- Brother Web Connect -ominaisuuden käytön aikana ilmestyvät virheviestit
- Nestekidenäytön esittely
- Tulosta verkkoasetusten raportti
- Mustekasettien vaihtaminen
- Paperin tarkistusasetuksen muuttaminen
- Puhelinlinjan häiriöt / VoIP
- Asiakirjojen asettaminen automaattiseen dokumenttien syöttölaitteeseen (ADS)
- Asiakirjatukokset
- Paperin asettaminen
- Paperin asettaminen käsinsyöttörakoon
- Tulostimen tukos tai paperitukos
- Paperi on juuttunut laitteen etuosaan
- Paperisilpun poistaminen
- Paperinsyöttörullien puhdistaminen
- Muistiin vastaanoton poistaminen käytöstä
- Laitteen muistiin tallennetun faksin tulostaminen

- Paperikoon ja paperityypin vaihtaminen
- Tulostusasetukset (Windows)
- Tulostusasetukset (Mac)
- Paperin asettaminen monitoimialustalle (MT-alustalle)
- Paperinkäsittely- ja tulostusongelmat

Faksien tai faksiraporttien siirtäminen

Jos LCD näyttää:

- `[Puhd. ei toimi XX]`
- `[Alustusta ei voi tehdä XX]`
- `[Ei voi tulostaa XX]`
- `[Ei voi skannata XX]`

On suositeltavaa siirtää faksit toiseen faksilaitteeseen tai tietokoneeseen.

➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Faksien siirtäminen toiseen faksilaitteeseen*

➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Faksien siirtäminen tietokoneelle*

Voit siirtää myös faksiraportin, niin näet, onko laitteessa fakseja, jotka täytyy siirtää.

➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Faksiraportin siirtäminen toiseen faksilaitteeseen*

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Virhe- ja huoltoviestit
- Faksien siirtäminen toiseen faksilaitteeseen
- Faksien siirtäminen tietokoneelle
- Faksiraportin siirtäminen toiseen faksilaitteeseen
- Vastaanotettujen faksien siirtäminen tietokoneeseen PC-Fax-vastaanottotoiminnolla (vain Windows)
- Verkkoasetusten palautus tehdasasetuksiin
- Brother-laitteen asetusten palautus
- Nollaustoimintojen esittely
- Paperi on juuttunut laitteen etuosaan
- Paperi on juuttunut laitteen takaosaan

Faksien siirtäminen toiseen faksilaitteeseen

Jos et ole asettanut laitteellesi nimitunnusta, et voi siirtyä faksien siirtotilaan.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Kuittaa virhe väliaikaisesti painamalla .
2. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Huolto] > [Tiedonsiirto] > [Faksinsiirto].
3. Tee jokin seuraavista:
   - Jos kosketusnäytössä näkyy [Ei fakseja], laitteen muistissa ei ole enää jäljellä fakseja.

     Paina [Sulje] ja sitten .
   - Anna numero, johon faksit lähetetään edelleen.
4. Paina [Faksin käynnistys].

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Kuittaa virhe väliaikaisesti painamalla .
2. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Huolto] > [Tiedonsiirto] > [Faksinsiirto].
3. Tee jokin seuraavista:
   - Jos kosketusnäytössä näkyy [Ei fakseja], laitteen muistissa ei ole enää jäljellä fakseja.

     Paina [Sulje] ja sitten .
   - Anna numero, johon faksit lähetetään edelleen.
4. Paina [Faksin käynnis.].

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Faksien tai faksiraporttien siirtäminen
- Nimitunnuksen asettaminen

Faksien siirtäminen tietokoneelle

Voit siirtää faksit laitteen muistista tietokoneeseen.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Kuittaa virhe väliaikaisesti painamalla .
2. Varmista, että olet asentanut Brother-ohjelmiston ja -ohjaimet tietokoneeseesi, ja kytke sitten **PC-FAX-vastaanotto** päälle tietokoneessa. Tee jokin seuraavista:
   - Windows Vista ja Windows 7

     Valitse (**Käynnistä**)-valikosta**Kaikki ohjelmat** > **Brother** > **Brother Utilities**.

     Napsauta avattavaa luetteloa ja valitse mallisi nimi (jos sitä ei ole jo valittu). Napsauta **PC-FAX** vasemmassa selauspalkissa ja valitse **Vastaanota**.
   - Windows 8 ja Windows 10

     Napsauta (**Brother Utilities**) ja napsauta sitten pudotusluetteloa ja valitse mallin nimi (mikäli se ei ole vielä valittuna). Napsauta **PC-FAX** vasemmassa selauspalkissa ja valitse **Vastaanota**.
3. Lue ja vahvista ohjeet tietokoneessasi.

   Laitteen muistissa olevat faksit lähetetään tietokoneeseen automaattisesti.

Kun laitteen muistissa olevia fakseja ei lähetetä tietokoneeseen:

Varmista, että olet määrittänyt `[PC-Fax vas.ot.]` laitteeseen.

Jos faksit ovat laitteen muistissa, kun määrität PC-Fax-vastaanoton, kosketusnäytössä kysytään, haluatko siirtää faksit tietokoneeseesi. Jos faksin esikatselun asetus on pois päältä, sinulta kysytään, haluatko tulostaa varmuuskopioita.

Siirrä kaikki faksit tietokoneesi muistiin painamalla `[Kyllä]`.

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Kuittaa virhe väliaikaisesti painamalla .
2. Varmista, että olet asentanut Brother-ohjelmiston ja -ohjaimet tietokoneeseesi, ja kytke sitten **PC-FAX-vastaanotto** päälle tietokoneessa. Tee jokin seuraavista:
   - Windows Vista ja Windows 7

     Valitse (**Käynnistä**)-valikosta**Kaikki ohjelmat** > **Brother** > **Brother Utilities**.

     Napsauta avattavaa luetteloa ja valitse mallisi nimi (jos sitä ei ole jo valittu). Napsauta **PC-FAX** vasemmassa selauspalkissa ja valitse **Vastaanota**.
   - Windows 8 ja Windows 10

     Napsauta (**Brother Utilities**) ja napsauta sitten pudotusluetteloa ja valitse mallin nimi (mikäli se ei ole vielä valittuna). Napsauta **PC-FAX** vasemmassa selauspalkissa ja valitse **Vastaanota**.
3. Lue ja vahvista ohjeet tietokoneessasi.

   Laitteen muistissa olevat faksit lähetetään tietokoneeseen automaattisesti.

Kun laitteen muistissa olevia fakseja ei lähetetä tietokoneeseen:

Varmista, että olet määrittänyt [PC-Fax vas.ot.] laitteeseen.

Jos faksit ovat laitteen muistissa, kun määrität PC-Fax-vastaanoton, kosketusnäytössä kysytään, haluatko siirtää faksit tietokoneeseesi. Jos faksin esikatselun asetus on pois päältä, sinulta kysytään, haluatko tulostaa varmuuskopioita.

Siirrä kaikki faksit tietokoneesi muistiin painamalla [Kyllä].

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Faksien tai faksiraporttien siirtäminen
- Vastaanotettujen faksien siirtäminen tietokoneeseen PC-Fax-vastaanottotoiminnolla (vain Windows)

Faksiraportin siirtäminen toiseen faksilaitteeseen

Jos et ole määrittänyt laitteen nimitunnusta, et voi siirtyä faksinsiirtotilaan.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Kuittaa virhe väliaikaisesti painamalla .
2. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Huolto] > [Tiedonsiirto] > [Raportin siirto].
3. Anna faksinumero, johon faksiraportti lähetetään edelleen.
4. Paina [Faksin käynnistys].

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Kuittaa virhe väliaikaisesti painamalla .
2. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Huolto] > [Tiedonsiirto] > [Raportin siirto].
3. Anna faksinumero, johon faksiraportti lähetetään edelleen.
4. Paina [Faksin käynnis.].

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Faksien tai faksiraporttien siirtäminen
- Nimitunnuksen asettaminen

Brother Web Connect -ominaisuuden käytön aikana ilmestyvät virheviestit

Brother-laite näyttää virheviestin virheen sattuessa. Yleisimmät virheviestit on kuvattu seuraavassa kaaviossa.

Voit korjata useimmat virheet itse. Jos tarvitset vielä apua luettuasi tämän taulukon, Brother Solutions Center -sivustolta löydät uusimmat vastaukset usein kysyttyihin kysymyksiin sekä apua vianetsintään.

Vieraile osoitteessa support.brother.com.

Yhteysvirhe

Virheviestit	Syy	Toimenpide

(MFC-J5330DW/MFC-J5335DW)
`Yhteysvirhe 02`
`Verkkoyhteyttä ei saatu. Tarkista, että laite on yhdistetty verkkoon.`
(MFC-J5730DW/MFC-J5930DW)
`Yhteysvirhe 02`
`Verkkoyhteyttä ei saatu. Tarkista, että laite on yhdistetty verkkoon.`
	Laitetta ei ole kytketty verkkoon.	• Varmista, että verkkoliitäntä toimii.
		• Jos painiketta `WWW` tai `Sovell.` painettiin hetki laitteen käynnistämisen jälkeen, verkkoyhteyttä ei ehkä ollut vielä muodostettu. Odota hetki ja yritä uudelleen.

(MFC-J5330DW/MFC-J5335DW)
`Yhteysvirhe 03`
`Yhteys palvelimeen epäonnistui. Tarkista verkkoasetukset.`
(MFC-J5730DW/MFC-J5930DW)
`Yhteysvirhe 03`
`Yhteys palvelimeen epäonnistui. Tarkista verkkoasetukset.`
	• Verkon tai palvelimen asetukset ovat virheelliset.
	• Ongelma verkossa tai palvelimessa.
		• Varmista, että verkkoasetukset ovat oikeat, tai odota hetki ja yritä uudelleen.
		• Jos painiketta `WWW` tai `Sovell.` painettiin hetki laitteen käynnistämisen jälkeen, verkkoyhteyttä ei ehkä ollut vielä muodostettu. Odota hetki ja yritä uudelleen.

(MFC-J5330DW/MFC-J5335DW)
`Yhteysvirhe 07`
`Palvelimeen yhdistäminen epäonnistui. Aseta oikea pvm ja aika.`
(MFC-J5730DW/MFC-J5930DW)
`Yhteysvirhe 07`
`Palvelimeen yhdistäminen epäonnistui. Aseta oikea pvm ja aika.`
	Päivämäärän ja kellonajan asetukset ovat virheelliset.	Aseta päivämäärä ja kellonaika oikein. Jos laitteen virtajohto irrotetaan, päivämäärän ja kellonajan asetukset saattavat muuttua oletusasetuksiksi.

Todennusvirhe

Virheviestit	Syy	Toimenpide
Todennusvirhe 01 Väärä PIN-koodi. Kirjoita PIN-koodi oikein.	Antamasi PIN-koodi tilin käyttöä varten on virheellinen. PIN-koodi on nelinumeroinen luku, joka on syötetty laitteen tilin rekisteröinnin yhteydessä.	Anna oikea PIN.
Todennusvirhe 02 Väärä tai vanhentunut tunnus, tai tämä väliaikainen tunnus on jo käytössä. Anna tunnus oikein tai hanki uusi väliaikainen tunnus. Väliaikainen tunnus on voimassa 24 tuntia sen myöntämisestä.	Annettu väliaikainen tunnus on virheellinen.	Anna oikea väliaikainen tunnus.
	Annettu väliaikainen tunnus on vanhentunut. Väliaikainen tunnus on voimassa 24 tuntia.	Pyydä Brother Web Connect -käyttöoikeutta uudelleen saadaksesi uuden väliaikaisen tunnuksen. Käytä sitten uutta tunnusta, jonka avulla voit rekisteröidä tilin laitteeseen.
Todennusvirhe 03 Näyttönimi on jo rekisteröity. Anna toinen näyttönimi.	Näyttönimeksi annettu nimi on jo rekisteröity toiselle palvelun käyttäjälle.	Anna toinen näyttönimi.

Palvelinvirhe

Virheviestit	Syy	Toimenpide
Palvelinvirhe 01 Todennus epäonnistui. Toimi seuraavasti: 1. Siirry osoitteeseen http://bwc.brother.com saadaksesi uuden tilapäisen tunnuksen. 2. Paina OK ja kirjoita uusi tilapäinen tunnuksesi seuraavaan näyttöön.	Laitteen todennustiedot (joita tarvitaan palvelun käyttöön) ovat vanhentuneita tai virheellisiä.	Pyydä Brother Web Connect -käyttöoikeutta uudelleen saadaksesi uuden väliaikaisen tunnuksen. Käytä sitten uutta tunnusta, jonka avulla voit rekisteröidä tilin laitteeseen.
Palvelinvirhe 03 Lähetys epäonnistui. Tiedostoa ei tueta tai tiedot ovat vioittuneet. Vahvista tiedoston tiedot.	Lähetettävässä tiedostossa saattaa olla jokin seuraavista ongelmista: • Tiedosto ylittää palvelun jonkin rajoituksen, kuten kuvapisteiden määrän, tiedoston koon jne. • Tiedostotyyppiä ei tueta. • Tiedosto on vioittunut.	Tiedostoa ei voi käyttää: • Tarkista palvelun koko- tai muotorajoitukset. • Tallenna tiedosto erityyppisenä. • Jos mahdollista, hae tiedostosta uusi vioittumaton versio.
Palvelinvirhe 13 Palvelu on toistaiseksi pois käytöstä. Yritä myöhemmin uudelleen.	Palvelussa on ongelma, eikä sitä voi käyttää juuri nyt.	Odota hetki ja yritä uudelleen. Jos viesti tulee näyttöön uudelleen, yritä käyttää palvelua tietokoneelta. Näin voit tarkistaa, onko palvelu käytettävissä.

Pikakuvakevirhe

Virheviestit	Syy	Toimenpide
Pikavalintavirhe 02 Tili on virheellinen. Rekisteröi tili ja pikavalinta uudelleen tämän pikavalinnan poistamisen jälkeen.	Pikakuvaketta ei voi käyttää, koska tili poistettiin sen jälkeen, kun pikakuvake oli rekisteröity.	Poista pikakuvake ja rekisteröi sitten tili ja pikakuvake uudelleen.

Aiheeseen liittyviä tietoja

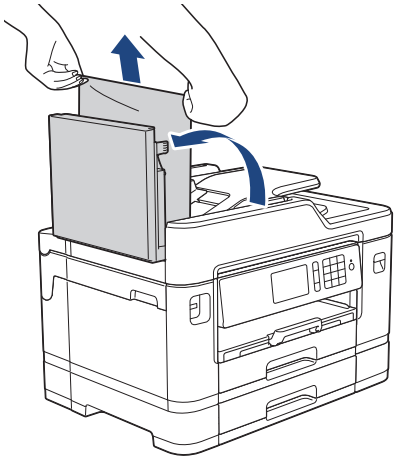
- Virhe- ja huoltoviestit

Asiakirjatukokset

- Asiakirja on juuttunut ADS-yksikön yläosaan
- Asiakirja on juuttunut ADS-yksikön alaosaan
- Asiakirja on juuttunut ADS-yksikön sisälle
- ADS:ään juuttuneen paperisilpun poistaminen
- Virhe- ja huoltoviestit

Asiakirja on juuttunut ADS-yksikön yläosaan

1. Poista ADS:stä paperit, jotka eivät ole juuttuneet.
2. Avaa ADS:n kansi.
3. Poista juuttunut asiakirja vetämällä sitä ylöspäin.



4. Sulje ADS:n kansi.
5. Paina .

TÄRKEÄÄ

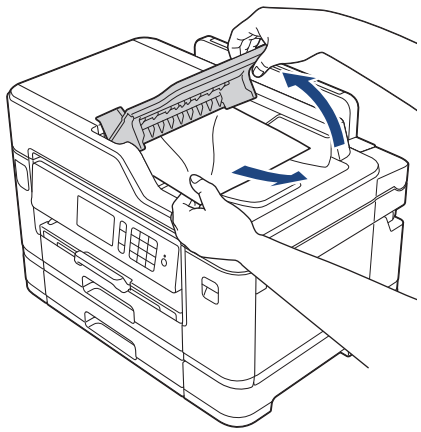
Voit välttää asiakirjatukokset sulkemalla ADS:n kannen oikein painamalla sitä alas keskeltä.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Asiakirjatukokset

Asiakirja on juuttunut ADS-yksikön alaosaan

1. Poista ADS:stä paperit, jotka eivät ole juuttuneet.
2. Nosta ADS-asiakirjatuki ja poista juuttunut paperi.



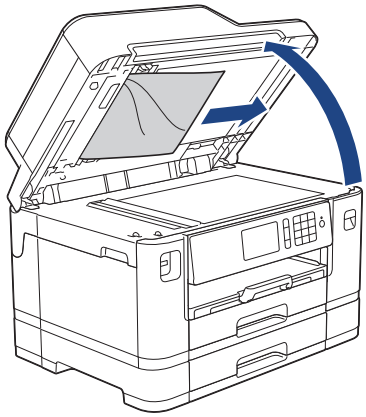
3. Paina .

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Asiakirjatukokset

Asiakirja on juuttunut ADS-yksikön sisälle

1. Poista ADS:stä paperit, jotka eivät ole juuttuneet.
2. Nosta valotustason kansi ylös.
3. Vedä juuttunut asiakirja ulos oikealle.



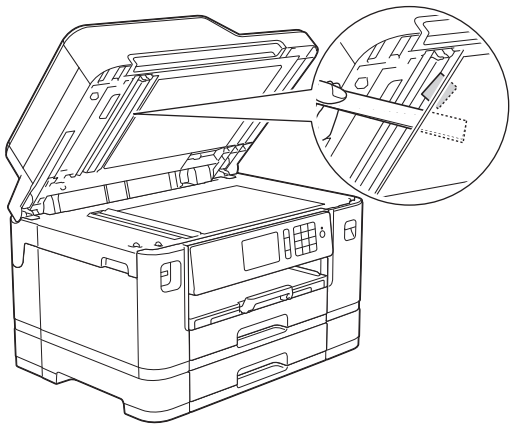
4. Sulje valotustason kansi.
5. Paina .

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Asiakirjatukokset

ADS:ään juuttuneen paperisilpun poistaminen

1. Nosta valotustason kansi ylös.
2. Aseta ADS:ään palanen jäykkää paperia, esimerkiksi pahvia, ja työnnä pienet paperinpalaset läpi.



3. Sulje valotustason kansi.
4. Paina .

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Asiakirjatukokset

Tulostimen tukos tai paperitukos

Paikanna ja poista juuttunut paperi.

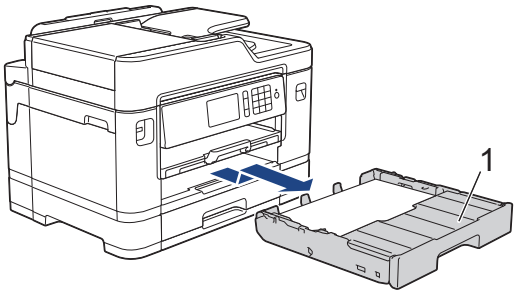
- Paperi on juuttunut laitteen etuosaan
- Paperi on juuttunut laitteen takaosaan
- Paperisilpun poistaminen
- Virhe- ja huoltoviestit
- Paperinkäsittely- ja tulostusongelmat

Paperi on juuttunut laitteen etuosaan

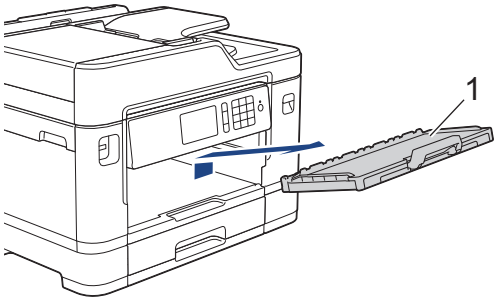
Jos LCD-näytössä on seuraavat paperitukosten viestit, toimi seuraavasti:

- `[Tukos edessä/takaosassa]`, `[Uusi tukos edessä/takaosassa]`
- `[Tukos edessä]`, `[Uusi tukos edessä]`
- `[Tukos edessä/MT-alusta]`, `[Uusi tukos edessä/MT-alusta]`
- `[Tukos edessä/Käsinsyöttörako]`, `[Uusi tukos edessä/Käsinsyöttö]`

1. Irrota laitteen sähköjohto pistorasiasta.
2. Jos MT-alustalle on asetettu paperia, poista paperi. (MFC-J5730DW/MFC-J5930DW)
3. Vedä paperikasetti 1 (1) kokonaan ulos laitteesta nuolen osoittamalla tavalla.

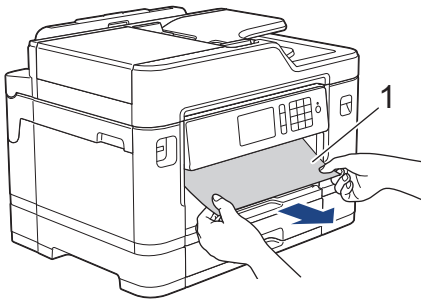


Jos LCD-näytön virheviesti oli toistuvien paperitukosten viesti, esimerkiksi `[Uusi tukos edessä/takaosassa]`, nosta paperitukea (1), ja vedä se sitten kulmittain kokonaan ulos laitteesta nuolen osoittamalla tavalla.



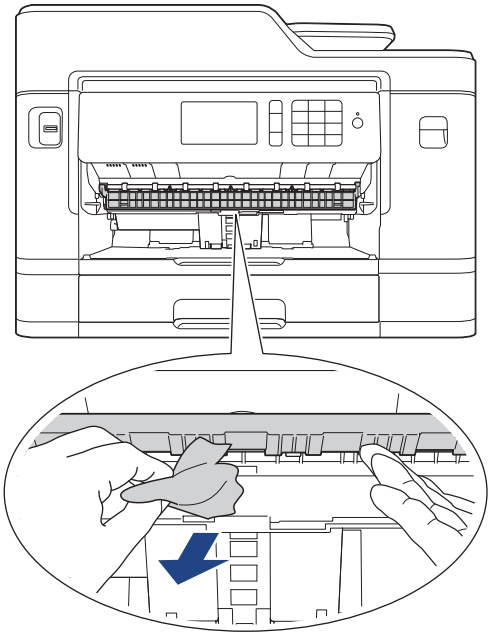
Kun olet valmis, jatka seuraavaan vaiheeseen.

4. Vedä hitaasti juuttunut paperi (1) ulos.

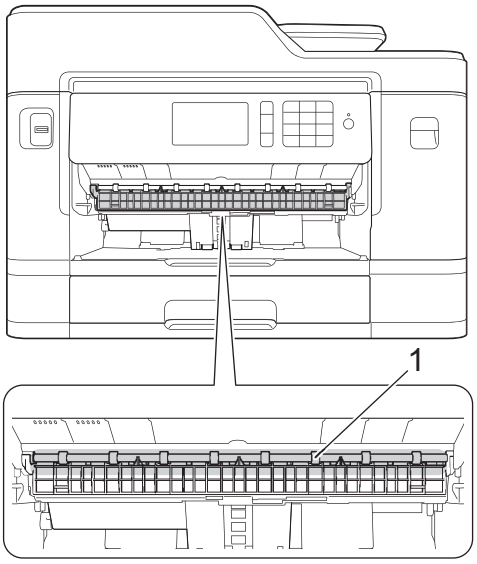


Jos LCD-näytön virheviesti oli toistuvien paperitukosten viesti, esimerkiksi `[Uusi tukos edessä/ takaosassa]`, tee seuraavaa:

a. Nosta paperitukosten selvittämiseen tarkoitettu läppä ja poista juuttunut paperi.

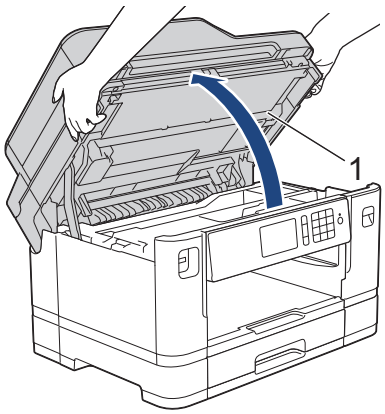


b. Tarkista huolellisesti laitteen sisäpuoli (1), ettei siellä ole juuttunutta paperia.

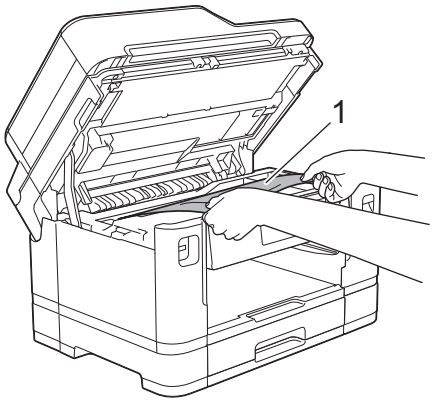


Kun olet valmis, jatka seuraavaan vaiheeseen.

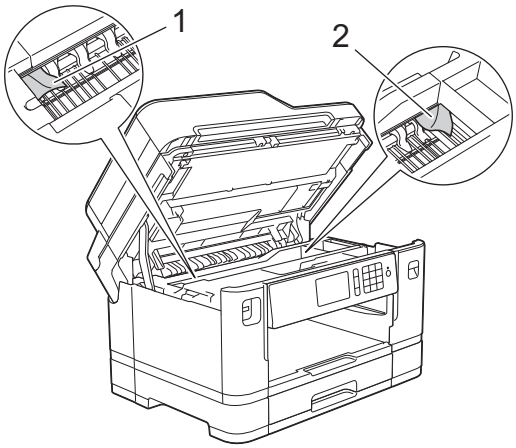
5. Nosta skannerin kansi (1) auki molemmilla käsillä laitteen sivuilla sijaitsevista tartuntakohdista.



6. Vedä juuttunut paperi (1) hitaasti ulos laitteesta.



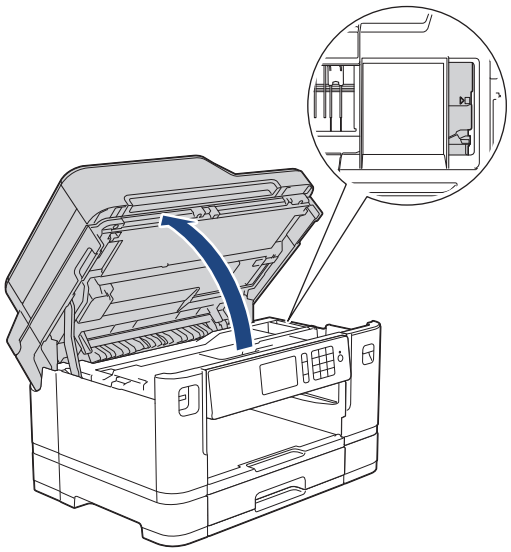
Jos LCD-näytön virheviesti oli toistuvien paperitukosten viesti, esimerkiksi `[Uusi tukos edessä/takaosassa]`, poista tälle alueelle jäänyt paperi siirtämällä tulostuspäätä (jos tarpeen). Varmista, ettei laitteen kulmiin (1) ja (2) ole juuttunut paperinpaloja.



Kun olet valmis, jatka seuraavaan vaiheeseen.

TÄRKEÄÄ

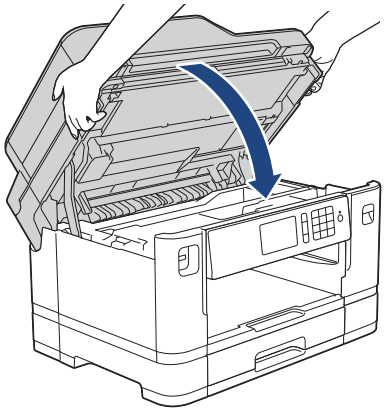
- Jos tulostuspää on oikeassa kulmassa kuvan osoittamalla tavalla, tulostuspäätä ei voi siirtää. Sulje skannerin kansi ja kytke sitten virtajohto uudelleen. Avaa skannerin kansi uudelleen ja pidä sitten painettuna, kunnes tulostuspää siirtyy keskelle. Irrota laite sitten virtalähteestä ja poista paperi.



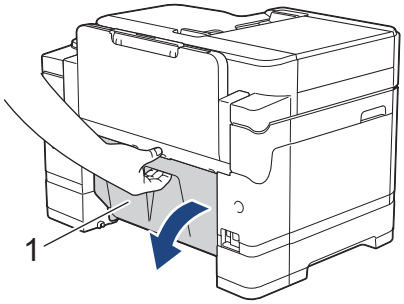
- Jos tulostuspään alle on juuttunut paperia, irrota laitteen virtajohto pistorasiasta ja siirrä tulostuspäätä, jotta pääset vetämään paperin ulos.

- Jos iholle tai vaatteille joutuu väriainetta, pese se heti pois saippualla tai puhdistusaineella.

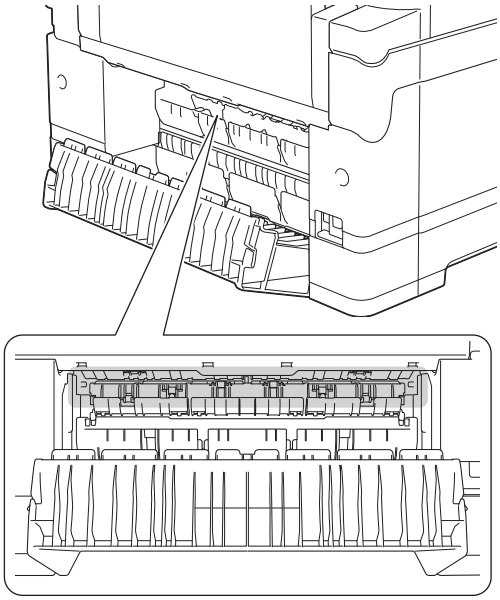
7. Sulje skannerin kansi varovasti laitteen sivuilla sijaitsevista tartuntakohdista.



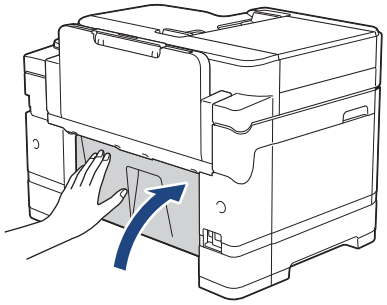
8. Jos LCD-näytön virheviesti oli `[Tukos edessä/takaosassa]` tai `[Uusi tukos edessä/takaosassa]`, tee seuraavaa:
   a. Avaa paperitukosten selvittämiseen tarkoitettu kansi (1) laitteen takaosasta.



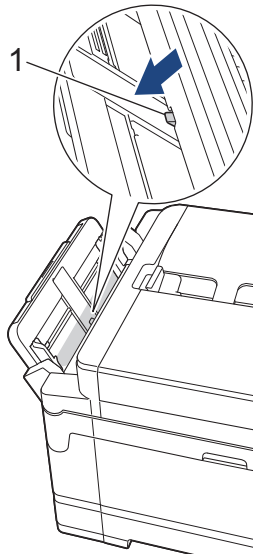
   b. Varmista, että tarkistat mahdollisesti juuttuneet paperit ja vedät ne hitaasti ulos laitteesta.



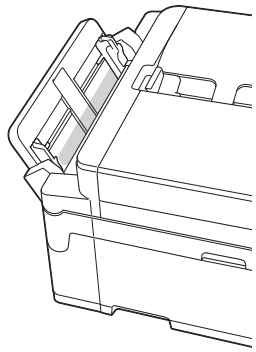
   c. Sulje paperitukosten selvittämiseen tarkoitettu kansi. Varmista, että kansi on suljettu kokonaan.



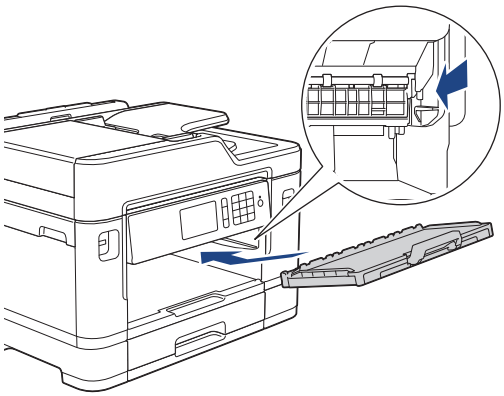
9. Jos LCD-näytön virheviesti oli [Tukos edessä/MT-alusta] tai [Uusi tukos edessä/MT-alusta], varmista, että tarkistat MT-alustan sisäpuolen huolellisesti juuttuneen paperin varalta. Työnnä vapautusvipua (1) kohti laitteen takaosaa ja vedä sitten juuttunut paperi hitaasti ulos MT-alustalta.



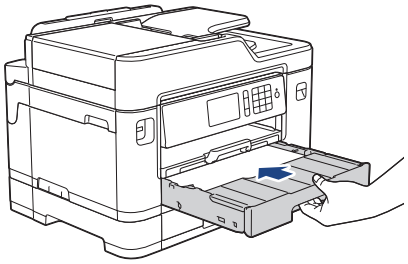
10. Jos LCD-näytön virheviesti oli [Tukos edessä/Käsinsyöttörako] tai [Uusi tukos edessä/Käsinsyöttö], varmista, että tarkistat käsinsyöttöraon sisäpuolen huolellisesti juuttuneen paperin varalta ja vedät sen hitaasti ulos laitteesta.



11. Jos LCD-näytön virheviesti oli toistuvien paperitukosten viesti, esimerkiksi [Uusi tukos edessä/takaosassa], ja irrotit paperituen, aseta se tukevasti takaisin laitteeseen. Varmista, että sovitat paperituen kanaviin.



12. Työnnä paperikasetti 1 hitaasti kokonaan laitteeseen.



13. Kytke virtajohto uudelleen.

Jos paperitukoksia on jatkuvasti, laitteeseen voi olla juuttunut pieni paperinpala.

➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Paperisilpun poistaminen*

Aiheeseen liittyviä tietoja

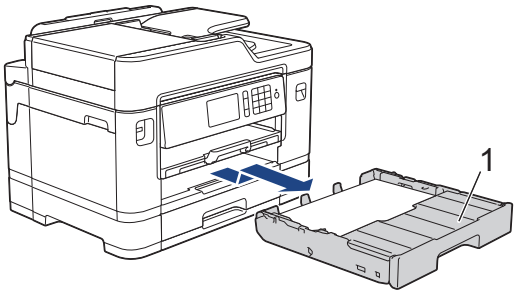
- Tulostimen tukos tai paperitukos
- Faksien tai faksiraporttien siirtäminen
- Virhe- ja huoltoviestit
- Paperisilpun poistaminen

Paperi on juuttunut laitteen takaosaan

Jos LCD-näytössä on seuraavat paperitukosten viestit, toimi seuraavasti:

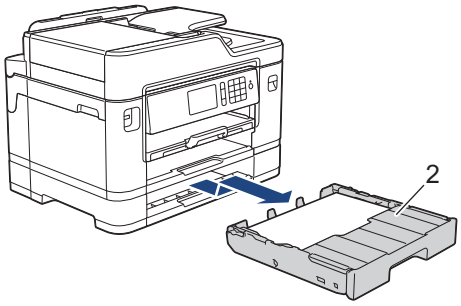
- [Tukos, takaosa], [Uusi tukos takaosassa]
- [MT-alustatukos], [Uusi MT-alustatukos]
- [Tukos käsinsyöttöraossa], [Uusi tukos käsinsyöttöraossa]
- [Tukos kasetti 2], [Uusi tukos kasetti 2]

1. Irrota laitteen sähköjohto pistorasiasta.
2. Jos MT-alustalle on asetettu paperia, poista paperi. (MFC-J5730DW/MFC-J5930DW)
3. Vedä paperikasetti 1 (1) kokonaan ulos laitteesta nuolen osoittamalla tavalla.



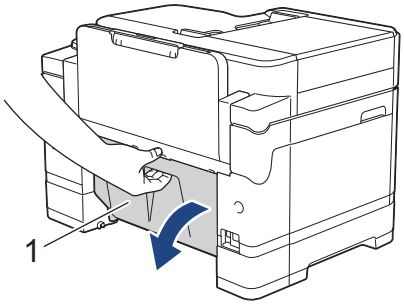
(MFC-J5730DW/MFC-J5930DW)

Jos LCD-näytön virheviesti oli [Tukos kasetti 2] tai [Uusi tukos kasetti 2], vedä myös paperikasetti 2 (2) kokonaan ulos laitteesta nuolen osoittamalla tavalla.

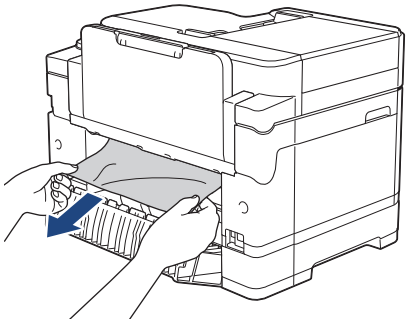


Kun olet valmis, jatka seuraavaan vaiheeseen.

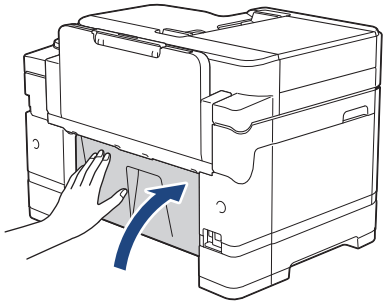
4. Jos LCD-näytön virheviesti oli [Tukos, takaosa], [Uusi tukos takaosassa], [Tukos kasetti 2] tai [Uusi tukos kasetti 2], tee seuraavaa:
   a. Avaa paperitukosten selvittämiseen tarkoitettu kansi (1) laitteen takaosasta.



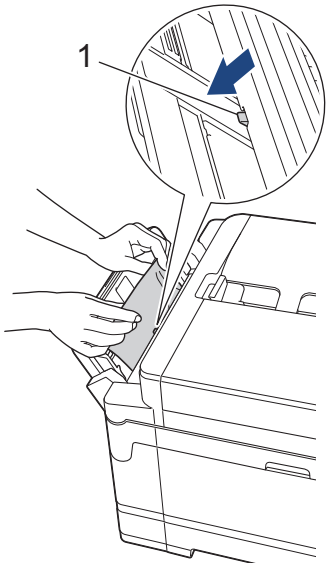
   b. Vedä juuttunut paperi hitaasti ulos laitteesta.



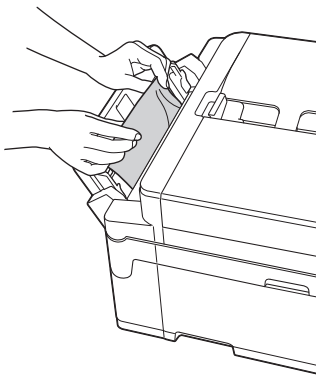
c. Sulje paperitukosten selvittämiseen tarkoitettu kansi. Varmista, että kansi on suljettu kokonaan.



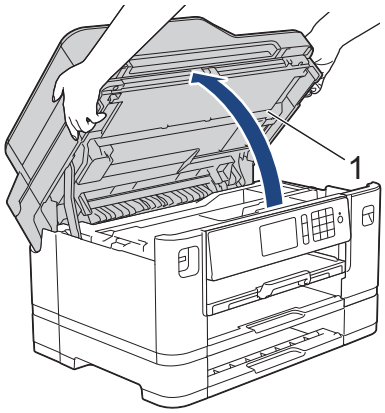
5. Jos LCD-näytön virheviesti oli `[MT-alustatukos]` tai `[Uusi MT-alustatukos]`, työnnä vapautusvipua (1) kohti laitteen takaosaa ja vedä sitten juuttunut paperi hitaasti ulos MT-alustalta.



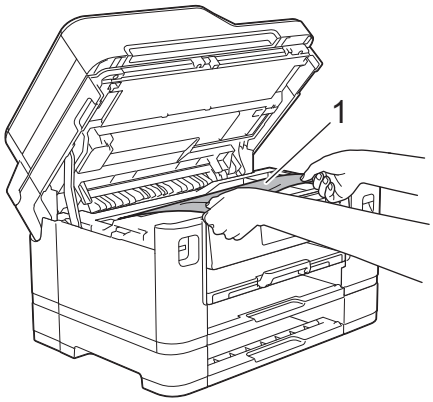
6. Jos LCD-näytön virheviesti oli `[Tukos käsinsyöttöraossa]` tai `[Uusi tukos käsinsyöttöraossa]`, vedä sitten juuttunut paperi hitaasti ulos käsinsyöttöraosta.



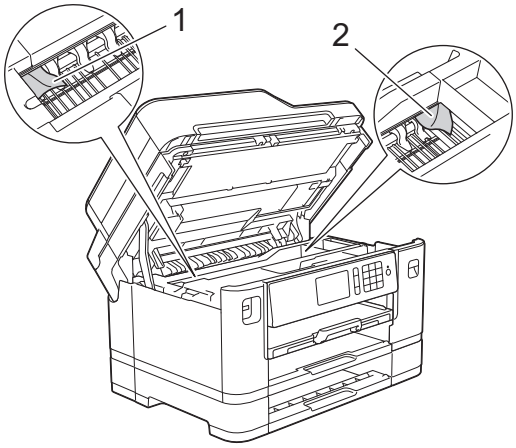
7. Nosta skannerin kansi (1) auki molemmilla käsillä laitteen sivuilla sijaitsevista tartuntakohdista.



8. Vedä juuttunut paperi (1) hitaasti ulos laitteesta.



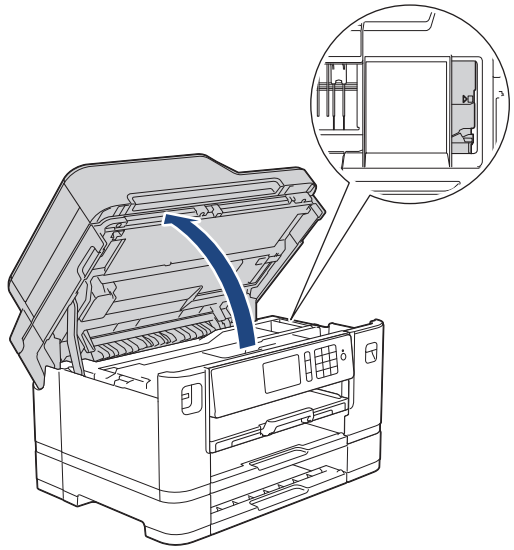
Jos LCD-näytön virheviesti oli toistuvien paperitukosten viesti, esimerkiksi `[Uusi tukos takaosassa]`, poista tälle alueelle jäänyt paperi siirtämällä tulostuspäätä (jos tarpeen). Varmista, ettei laitteen kulmiin (1) ja (2) ole juuttunut paperinpaloja.



Kun olet valmis, jatka seuraavaan vaiheeseen.

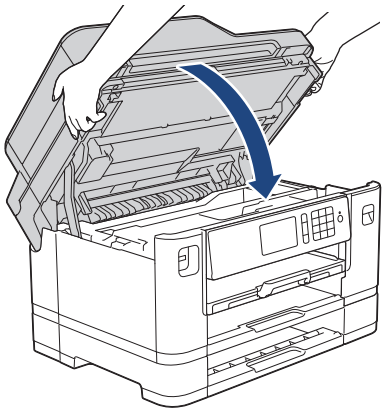
TÄRKEÄÄ

- Jos tulostuspää on oikeassa kulmassa kuvan osoittamalla tavalla, tulostuspäätä ei voi siirtää. Sulje skannerin kansi ja kytke sitten virtajohto uudelleen. Avaa skannerin kansi uudelleen ja pidä sitten painettuna, kunnes tulostuspää siirtyy keskelle. Irrota laite sitten virtalähteestä ja poista paperi.

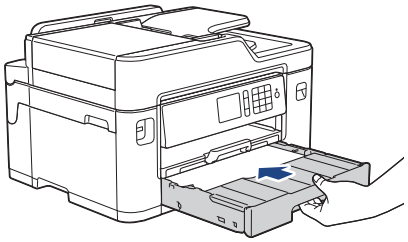


- Jos tulostuspään alle on juuttunut paperia, irrota laitteen virtajohto pistorasiasta ja siirrä tulostuspäätä, jotta pääset vetämään paperin ulos.
- Jos iholle tai vaatteille joutuu väriainetta, pese se heti pois saippualla tai puhdistusaineella.

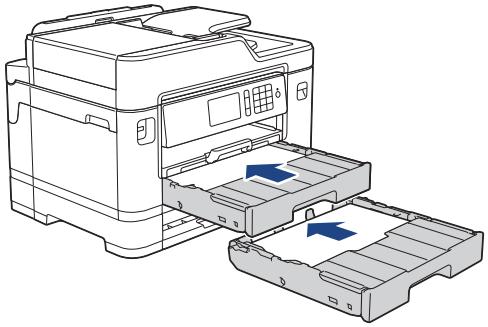
9. Sulje skannerin kansi varovasti laitteen sivuilla sijaitsevista tartuntakohdista.



10. (MFC-J5330DW/MFC-J5335DW) Työnnä paperikasetti 1 hitaasti kokonaan laitteeseen.



(MFC-J5730DW/MFC-J5930DW) Työnnä paperikasetti 1 ja paperikasetti 2 (jos poistettu) hitaasti kokonaan laitteeseen.



11. Kytke virtajohto uudelleen.

Jos paperitukoksia on jatkuvasti, laitteeseen voi olla juuttunut pieni paperinpala.

➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Paperisilpun poistaminen*

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Tulostimen tukos tai paperitukos
- Faksien tai faksiraporttien siirtäminen
- Paperisilpun poistaminen

Paperisilpun poistaminen

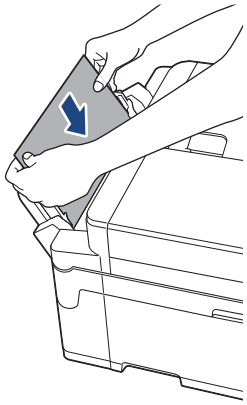
>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Jos paperitukokset toistuvat (vähintään 3 kertaa), LCD-näyttöön tulee viesti, jossa pyydetään poistamaan paperinpalaset.

   Palaa Alkuun-näyttöön painamalla [Kyllä].
2. Paina [Asetukset] > [Ylläpito] > [Poista paperijätteet].
3. Paikanna ja poista juuttunut paperi LCD-näytön ohjeiden mukaisesti.

Toimenpiteen aikana on ladattava Huoltolehti (sisältyy laitteen toimitukseen) vaakasuunnassa käsinsyöttörakoon. (Jos Huoltolehti ei ole käytettävissä, käytä yhtä arkkia A4- tai Letter-kokoista paksumpaa paperia, kuten kiiltävää paperia.)



MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Jos paperitukokset toistuvat (vähintään 3 kertaa), LCD-näyttöön tulee viesti, jossa pyydetään poistamaan paperinpalaset.

   Palaa Alkuun-näyttöön painamalla [Kyllä].
2. Paina [Asetukset] > [Huolto] > [Poista paperijätteet].
3. Paikanna ja poista juuttunut paperi LCD-näytön ohjeiden mukaisesti.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Tulostimen tukos tai paperitukos
- Virhe- ja huoltoviestit
- Paperinkäsittely- ja tulostusongelmat
- Paperi on juuttunut laitteen etuosaan
- Paperi on juuttunut laitteen takaosaan

Jos sinulla on laitteesi käyttöön liittyviä vaikeuksia

Ota yhteys Brotherin asiakastukeen saadaksesi teknistä apua.

Jos vaikuttaa siltä, että laitteessa on vikaa, tarkista seuraavat aiheet. Voit korjata useimmat ongelmat itse.

Jos tarvitset lisäapua, Brother Solutions Centeristä löydät viimeisimmät UKK:t ja vianetsintävihjeet.

Vieraile osoitteessa support.brother.com.

Muiden kuin Brotherin valmistamien tarvikkeiden käyttö voi vaikuttaa tulostuslaatuun, laitteiston suorituskykyyn ja laitteen luotettavuuteen.

- Paperinkäsittely- ja tulostusongelmat
- Puhelin- ja faksiongelmat
- Muita ongelmia
- Verkko-ongelmat
- Google Cloud Print™ -ongelmat
- AirPrint-ongelmat

Paperinkäsittely- ja tulostusongelmat

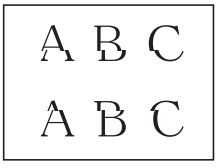
Tulostusongelmat

Ongelmat	Ehdotetut toimenpiteet
Ei tulostetta	Tarkista, että oikea tulostinohjain on asennettu ja valittu.
	Tarkista, näkyykö laitteen näytöllä virheviesti. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Virhe- ja huoltoviestit*
	Varmista, että laite on online-tilassa: • Windows Vista ja Windows Server 2008 Napsauta /**Käynnistä** > **Ohjauspaneeli** > **Laitteisto ja äänet** > **Tulostimet**. Napsauta hiiren oikealla painikkeella **Brother MFC-XXXX Printer** (XXXX on laitemallisi nimi). Varmista, ettei **Käytä tulostinta online-tilassa** -kohta näy luettelossa. Jos kohta näkyy luettelossa, voit asettaa ohjaimen online-tilaan napsauttamalla tätä valintaa. • Windows 7 ja Windows Server 2008 R2 Napsauta /**Käynnistä** > **Laitteet ja tulostimet**. Napsauta hiiren oikealla painikkeella **Brother MFC-XXXX Printer** (jossa XXXX on laitemallisi nimi) ja napsauta **Näytä, mitä tulostetaan parhaillaan**. Valitse valikkopalkista **Tulostin**. Varmista, ettei **Käytä tulostinta offline-tilassa** ole valittuna. • Windows 8 Siirrä hiiren osoitin työpöydän oikeaan alakulmaan. Kun näyttöön tulee valikkorivi, napsauta **Asetukset** > **Ohjauspaneeli**. Napsauta **Laitteisto ja äänet** -ryhmässä **Näytä laitteet ja tulostimet**. Napsauta hiiren oikealla painikkeella **Brother MFC-XXXX Printer** (XXXX on laitemallisi nimi). Napsauta **Näytä, mitä tulostetaan parhaillaan**. Jos tulostinohjainvalinnat tulevat näkyviin valitse tulostinohjaimesi. Napsauta valikkopalkissa **Tulostin**-kohtaa ja varmista, että **Käytä tulostinta offline-tilassa** ei ole valittuna. • Windows 10 Napsauta > **Kaikki sovellukset** > **Windows-järjestelmä** > **Ohjauspaneeli**. Napsauta **Laitteisto ja äänet** -ryhmässä **Näytä laitteet ja tulostimet**. Napsauta hiiren oikealla painikkeella **Brother MFC-XXXX Printer** (XXXX on laitemallisi nimi). Napsauta **Näytä, mitä tulostetaan parhaillaan**. Jos tulostinohjainvalinnat tulevat näkyviin valitse tulostinohjaimesi. Napsauta valikkopalkissa **Tulostin**-kohtaa ja varmista, että **Käytä tulostinta offline-tilassa** ei ole valittuna. • Windows Server 2012 Siirrä hiiren osoitin työpöydän oikeaan alakulmaan. Kun näyttöön tulee valikkorivi, napsauta **Asetukset** > **Ohjauspaneeli**. Napsauta **Laitteisto** -ryhmässä **Näytä laitteet ja tulostimet**. Napsauta hiiren oikealla painikkeella **Brother MFC-XXXX Printer** (XXXX on laitemallisi nimi). Napsauta **Näytä, mitä tulostetaan parhaillaan**. Jos tulostinohjainvalinnat tulevat näkyviin valitse tulostinohjaimesi. Napsauta valikkopalkissa **Tulostin**-kohtaa ja varmista, että **Käytä tulostinta offline-tilassa** ei ole valittuna. • Windows Server 2012 R2 Napsauta **Ohjauspaneeli** -valintaa **Käynnistä**-valikossa. Napsauta **Laitteisto** -ryhmässä **Näytä laitteet ja tulostimet**. Napsauta hiiren oikealla painikkeella **Brother MFC-XXXX Printer** (XXXX on laitemallisi nimi). Napsauta **Näytä, mitä tulostetaan parhaillaan**. Jos tulostinohjainvalinnat tulevat näkyviin valitse tulostinohjaimesi. Napsauta valikkopalkissa **Tulostin**-kohtaa ja varmista, että **Käytä tulostinta offline-tilassa** ei ole valittuna.
	Yksi tai useampi värikasetti on kulunut loppuun. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Mustekasettien vaihtaminen*

Ongelmat	Ehdotetut toimenpiteet
	Jos tulostinohjaimessa on vanhoja, tulostamattomia tietoja, se estää uusien tulostustöiden tulostumisen. Avaa tulostinkuvake ja poista tiedot seuraavasti: • Windows Vista ja Windows Server 2008 Napsauta /**Käynnistä** > **Ohjauspaneeli** > **Laitteisto ja äänet** > **Tulostimet**. • Windows 7 ja Windows Server 2008 R2 Napsauta /**Käynnistä** > **Laitteet ja tulostimet** > **Tulostimet ja faksit**. • Windows 8 Siirrä hiiren osoitin työpöydän oikeaan alakulmaan. Kun valikkorivi tulee näkyviin, napsauta **Asetukset** > **Ohjauspaneeli**. Napsauta **Laitteisto ja äänet** -ryhmässä **Näytä laitteet ja tulostimet** > **Tulostimet**. • Windows 10 Napsauta > **Kaikki sovellukset** > **Windows-järjestelmä** > **Ohjauspaneeli**. Valitse **Laitteisto ja äänet** -ryhmässä **Näytä laitteet ja tulostimet** > **Tulostimet**. • Windows Server 2012 Siirrä hiiren osoitin työpöydän oikeaan alakulmaan. Kun valikkorivi tulee näkyviin, napsauta **Asetukset** > **Ohjauspaneeli**. Napsauta **Laitteisto** -ryhmässä **Näytä laitteet ja tulostimet** > **Tulostimet**. • Windows Server 2012 R2 Napsauta **Ohjauspaneeli Käynnistä**-näytöllä. Napsauta **Laitteisto** -ryhmässä **Näytä laitteet ja tulostimet** > **Tulostimet**. • OS X v10.9.5, 10.10.x, 10.11.x Napsauta **Järjestelmäasetukset** > **Tulostimet ja skannerit**.
Asiakirjan ylä- ja alatunnisteet näkyvät, kun asiakirja näkyy näytössä, mutta ne eivät tule esiin, kun se tulostetaan.	Sivun ylä- ja alareunassa on tulostumaton alue. Säädä asiakirjan ylä- ja alamarginaaleja. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Tulostumaton alue*
”Page Layout” (Sivuasettelu) -tulostus ei onnistu.	Tarkista, että sovelluksen ja tulostinohjaimen paperikokoasetus on sama.
Tulostusnopeus on liian hidas.	Kokeile tulostinohjaimen asetuksen muuttamista. Korkein erottelutarkkuus tarvitsee muita enemmän aikaa tietojen käsittelemiseen, lähettämiseen ja tulostamiseen. Kokeile tulostinohjaimen muita laatuasetuksia seuraavasti: • Windows Tyhjennä tulostinohjaimen **Värin korostus** -valintaruutu **Lisäasetukset** -välilehdellä. • Macintosh Valitse tulostinohjaimessa **Väriasetukset**, osoita **Värien lisäasetukset**ja varmista, että tyhjennät **Värin korostus** -valintaruudun.
	Reunattoman tulostuksen poistaminen käytöstä. Reunaton tulostus on tavanomaista tulostusta hitaampaa. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Tulostusasetukset (Windows)* tai *Valokuvan tulostus (Mac)*
	Kytke Hiljainen tila -asetus pois päältä. Tulostusnopeus on hitaampi Hiljainen tila -asetuksella. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Tulostusmelun vähentäminen*

Tulostuslaadun ongelmat

Ongelmat	Ehdotetut toimenpiteet
Huono tulostuslaatu	Tarkista tulostuslaatu. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Tulostuslaadun tarkastaminen*

Ongelmat	Ehdotetut toimenpiteet
	Varmista, että tulostinohjaimen ja laitteen paperityyppivalikon tulostusmateriaaliasetus vastaa käytettävää paperia. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Paperikoon ja paperityypin vaihtaminen* ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Tulostusasetukset (Windows)* tai *Tulostusasetukset (Mac)*
	Varmista, että mustekasetit ovat uusia. Muste voi tukkeutua seuraavista syistä: • Pakkaukseen painettu kasetin viimeinen käyttöpäivä on erääntynyt. • Värikasetti on ollut laitteessasi yli kuusi kuukautta. • Värikasettia ei välttämättä ole säilytetty oikein ennen käyttöä.
	Varmista, että käytät alkuperäistä Brother-mustetta. Brother ei suosittele muiden kuin alkuperäisten Brother-värikasettien käyttämistä eikä käytettyjen värikasettien täyttämistä muiden valmistajien väriaineella.
	Varmista, että käytät suositeltuja paperityyppejä. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Hyväksytty paperi ja muu tulostusmateriaali*
	Suositeltu käyttölämpötila laitteellesi on 20–33 °C.
Tekstissä tai kuvissa on valkoisia raitoja. 	Puhdista tulostuspää. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Brother-laitteen tulostuspään puhdistaminen* ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Tulostuspään puhdistaminen tietokoneella (Windows)* tai *Tulostuspään puhdistaminen tietokoneella (Macintosh)*
	Varmista, että käytät alkuperäistä Brother-mustetta.
	Pyri käyttämään suositeltuja paperilaatuja. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Hyväksytty paperi ja muu tulostusmateriaali*
	Jos tulostuspäiden käyttöikää halutaan pidentää, väriainetta käyttää mahdollisimman tehokkaasti ja tulostuslaatu säilyttää hyvänä, laitteen pistokkeen irrottaminen usein pistorasiasta ja/tai laitteen poistaminen verkkovirtasta pitkäksi aikaa ei ole suositeltavaa. Laite kannattaa sammuttaa -painikkeella. Kun käytetään -painiketta, laitteen virrankulutus on vähäistä, mutta silti laite pystyy puhdistamaan tulostuspään ajoittain, eikä sen puhdistustarve ole niin suuri.
Laite tulostaa tyhjiä sivuja.	Tarkista tulostuslaatu. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Tulostuslaadun tarkastaminen*
	Varmista, että käytät alkuperäistä Brother-mustetta.
	Jos tulostuspäiden käyttöikää halutaan pidentää, väriainetta käyttää mahdollisimman tehokkaasti ja tulostuslaatu säilyttää hyvänä, laitteen pistokkeen irrottaminen usein pistorasiasta ja/tai laitteen poistaminen verkkovirtasta pitkäksi aikaa ei ole suositeltavaa. Laite kannattaa sammuttaa -painikkeella. Kun käytetään -painiketta, laitteen virrankulutus on vähäistä, mutta silti laite pystyy puhdistamaan tulostuspään ajoittain, eikä sen puhdistustarve ole niin suuri.
Merkit ja rivit näkyvät epäselvinä. 	Tarkista tulostuksen kohdistus. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Brother-laitteen tulostuksen kohdistuksen tarkistaminen* ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Tulostuksen kohdistuksen tarkistaminen tietokoneella (Windows)* tai *Tulostuksen kohdistuksen tarkistaminen tietokoneella (Macintosh)*
	Vaihda tulostusasetusten vaihtoehdot. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Tulostusasetusvalintojen muuttaminen tulostusongelmissa*
Tulostettu teksti tai kuvat ovat vinossa.	Varmista, että paperi on asetettu oikein paperikasettiin ja että paperiohjaimet on säädetty oikein. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Paperin asettaminen*

Ongelmat	Ehdotetut toimenpiteet
	Varmista, että paperitukosten selvittämiseen tarkoitettu kansi on suljettu oikein.
Musteläiskä tai -tahra tulostetun sivun yläosan keskellä.	Varmista, että paperi ei ole liian paksu tai käpristynyt. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Hyväksytty paperi ja muu tulostusmateriaali*
Tuloste näyttää likaiselta tai muste näyttää valuvan.	Varmista, että käytät suositeltuja paperityyppejä. Älä käsittele paperia, ennen kuin muste on kuivunut. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Hyväksytty paperi ja muu tulostusmateriaali*
	Varmista, että paperi on paperikasetissa tulostuspinta alaspäin.
	Varmista, että käytät alkuperäistä Brother-mustetta.
	Jos käytössä on valokuvapaperi, varmista, että valokuvapaperin kiiltävä puoli on kasetissa alaspäin ja että olet asettanut oikean paperityypin. Jos tulostat valokuvaa tietokoneesta, määritä tulostusmateriaali tulostinohjaimessa.
Muste on tahraantunut tai märkää, kun käytetään kiiltävää valokuvapaperia.	Tarkista paperin molemmat puolet. Aseta kiiltävä pinta (tulostuspinta) alaspäin. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Paperikoon ja paperityypin vaihtaminen*
	Jos käytät kiiltävää valokuvapaperia, varmista, että paperityyppi on asetettu oikein.
Arkin kääntöpuolella tai sivun alareunassa näkyy tahroja.	Varmista, että mustetta ei ole roiskunut tulostinalustalle. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Laitteen tulostinalustan puhdistaminen*
	Varmista, että käytät alkuperäistä Brother-mustetta.
	Varmista, että käytät paperituen läppää. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Paperin asettaminen*
	Varmista, ettei paperinsyöttörullissa ole mustetta. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Paperinsyöttörullien puhdistaminen*
Laite tulostaa paksuja viivoja paperille.	Windows Valitse **Käänteinen järjestys** tulostinohjaimen **Perusasetukset**-välilehdellä.
Tulosteet ovat ryppyisiä.	• Windows Valitse tulostinohjaimessa **Lisäasetukset**-välilehti, napsauta **Muut tulostusasetukset** ja napsauta sitten **Värien lisäasetukset**. Tyhjennä **Kaksisuuntainen tulostus** -valintaruutu. • Mac Valitse tulostinohjaimessa **Tulostusasetukset**, osoita **Lisäasetukset**, valitse **Muut tulostusasetukset** ja tyhjennä **Kaksisuuntainen tulostus** -valintaruutu.
	Varmista, että käytät alkuperäistä Brother-mustetta.

Paperin käsittelyongelmat

Ongelmat	Ehdotetut toimenpiteet
Laite ei syötä paperia.	Varmista, että paperikasetti on työnnetty kokonaan sisään siten, että se naksahtaa paikalleen.
	Varmista, että laitteen takana sijaitseva tukoksen poistoaukon kansi on suljettu.
	Jos laitteen nestekidenäytössä näkyy paperitukosviesti ja ongelma on olemassa edelleenjatkuu ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Virhe- ja huoltoviestit*
	Jos paperikasetti on tyhjä, aseta paperikasettiin uusi paperipino.
	Jos paperikasetissa on paperia, varmista, että se on suorassa. Suorista paperi, jos se on käpristynyt. Joissakin tapauksissa auttaa, jos paperit otetaan pois kasetista ja pino käännetään ylösalaisin ja laitetaan sitten takaisin paperikasettiin.
	Vähennä paperikasetissa olevan paperin määrää ja yritä sitten uudelleen.
	Puhdista paperin nostotelat. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Paperinsyöttörullien puhdistaminen*

Ongelmat	Ehdotetut toimenpiteet
	Varmista, että paperi on laitteen määritysten mukainen. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Paperin paino ja paksuus*
Valokuvapaperin syötössä on ongelmia.	Kun tulostat Brotherin valokuvapaperille, aseta paperikasettiin yksi ylimääräinen arkki samaa valokuvapaperia. Paperipakkaukseen on lisätty ylimääräinen arkki tätä tarkoitusta varten.
Laite syöttää useita sivuja kerrallaan.	• Varmista, että paperi on asetettu paperikasettiin oikein. • Poista kaikki paperit paperikasetista ja leyhytä paperit hyvin. Aseta sitten paperit takaisin kasettiin. • Varmista, ettet työnnä papereita liian syvälle. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Paperin asettaminen*
	Varmista, että paperitukosten selvittämiseen tarkoitettu kansi on suljettu oikein. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Tulostimen tukos tai paperitukos*
	Varmista, ettei paperikasetin erottelukumi ole likainen. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Pohja-alustan puhdistaminen*
Laitteessa on paperitukos.	➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Tulostimen tukos tai paperitukos* Varmista, että paperiohjaimet on säädetty oikeaa paperikokoa varten.
	Käytä tukosten estämisen asetuksia. Kopiointiin ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Tulostusasetusvalintojen muuttaminen tulostusongelmissa* Tulostukseen ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Tulosteiden tahraantumisen ja paperitukosten estäminen (Windows)* tai *Tulosteiden tahraantumisen ja paperitukosten estäminen (Mac)*
Paperitukos toistuu.	Jos paperitukoksia on jatkuvasti, laitteeseen voi olla juuttunut pieni paperinpala. Varmista, että laitteeseen ei ole juuttunut paperia. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Paperisilpun poistaminen*
Paperitukoksia syntyy, kun käytetään 2-puolista kopiointia tai 2-puolista tulostusta.	Jos paperitukoksia syntyy usein 2-puolisen kopioinnin tai 2-puolisen tulostuksen aikana, paperinsyöttörullissa saattaa olla mustetahroja. Puhdista paperinsyöttörullat. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Paperinsyöttörullien puhdistaminen*

Vastaanotettujen faksien tulostaminen

Ongelmat	Ehdotetut toimenpiteet
• Tiivistynyt teksti • Vaakasuuntaiset raidat • Ylä- ja alarivit puuttuvat • Rivejä puuttuu	Yleensä tämän aiheuttaa huono puhelinyhteys. Tee kopio. Jos kopiointijälki näyttää hyvältä, vika on luultavasti huonossa yhteydessä. Tämä saattaa johtua puhelinlinjalla olevasta häiriöstä. Pyydä lähettäjää lähettämään faksi uudelleen.
Vastaanotettavassa arkissa on mustia raitoja	Lähettäjän valotustaso voi olla likainen. Pyydä lähettäjää ottamaan arkista kopio ja tarkistamaan, onko vika lähettävässä laitteessa. Pyydä, että faksi lähetetään toisesta faksilaitteesta, ja tarkista tulos.
Vasen ja oikea reunus jäävät pois, tai yksi sivu tulostuu kahdelle arkille.	Jos vastaanotetut faksit jakautuvat kahdelle sivulle tai viestin mukana tulostuu ylimääräinen tyhjä sivu, paperikoon asetus ei ehkä vastaa laitteessa käytettyä paperia. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Paperikoon ja paperityypin vaihtaminen*
	Kytke päälle automaattinen pienennys. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Ylikokoisen saapuvan faksin sivukoon pienentäminen*
Vastaanotetut värilliset faksit tulostetaan vain mustavalkoisina.	Vaihda loppuun kuluneet colour värikasetit ja pyydä lähettäjää lähettämään värillinen faksi uudelleen.

Ongelmat	Ehdotetut toimenpiteet
	➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Mustekasettien vaihtaminen*

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Jos sinulla on laitteesi käyttöön liittyviä vaikeuksia
- Vianetsintä
- Virhe- ja huoltoviestit
- Mustekasettien vaihtaminen
- Tulostumaton alue
- Tulostuslaadun tarkastaminen
- Paperikoon ja paperityypin vaihtaminen
- Hyväksytty paperi ja muu tulostusmateriaali
- Brother-laitteen tulostuspään puhdistaminen
- Tulostuspään puhdistaminen tietokoneella (Windows)
- Tulostuspään puhdistaminen tietokoneella (Macintosh)
- Brother-laitteen tulostuksen kohdistuksen tarkistaminen
- Tulostuksen kohdistuksen tarkistaminen tietokoneella (Windows)
- Tulostuksen kohdistuksen tarkistaminen tietokoneella (Macintosh)
- Paperin asettaminen
- Laitteen tulostinalustan puhdistaminen
- Paperinsyöttörullien puhdistaminen
- Paperinsyöttörullien puhdistaminen
- Tulostimen tukos tai paperitukos
- Ylikokoisen saapuvan faksin sivukoon pienentäminen
- Paperin paino ja paksuus
- Tulostusasetukset (Windows)
- Tulostusasetukset (Mac)
- Valokuvan tulostus (Mac)
- Tulosteiden tahraantumisen ja paperitukosten estäminen (Windows)
- Tulosteiden tahraantumisen ja paperitukosten estäminen (Mac)
- Pohja-alustan puhdistaminen
- Tulostusasetusvalintojen muuttaminen tulostusongelmissa
- Tulostusmelun vähentäminen
- Paperisilpun poistaminen

Puhelin- ja faksiongelmat

Puhelinlinja tai liitännät

Ongelmat	Ehdotetut toimenpiteet
Valinta ei toimi. (Ei valintaääntä)	Tarkasta kaikki linjajohdot. Varmista, että puhelinjohto on kytketty puhelinpistorasiaan ja laitteen LINE -pistokkeeseen. Jos olet DSL-tai VoIP-palvelun tilaaja, kysy palveluntarjoajaltasi ohjeita yhteyden muodostukseen. Jos käytät VoIP-järjestelmää, yritä muuttaa VoIP-asetukseksi *Basic (VoIP:lle)*. Tämä alentaa modeemin nopeutta ja kytkee virheenkorjaustilan (ECM) pois päältä. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Puhelinlinjan häiriöt / VoIP*
	Jos laitteeseen on kytketty ulkoinen puhelin, lähetä manuaalinen faksi nostamalla ulkoinen puhelinkuuloke ja valitsemalla numero ulkoisella puhelimella. Odota, että kuulet faksin vastaanottoäänet, ennen kuin lähetät faksin.
	Jos valintaääntä ei kuulu, kytke toimivaksi tietämäsi puhelin ja puhelinjohto pistorasiaan. Nosta sitten ulkoinen puhelinkuuloke ja kuuntele valintaääntä. Jos valintaääntä ei vieläkään kuulu, pyydä puhelinyhtiötä tarkistamaan linja ja/tai pistorasia.
Laite ei vastaa, kun siihen soitetaan.	Varmista, että laitteen vastaanottotila vastaa asetuksia. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Oikean vastaanottotilan valinta* Tarkista, kuuluuko valintaääntä. Jos mahdollista, soita laitteeseen ja tarkista, vastaako se. Jos laite ei vieläkään vastaa, tarkista, että puhelinjohto on kytketty puhelinpistorasiaan ja laitteen LINE (LINJA) -liitäntään. Jos laite ei soi, kun yrität soittaa siihen, pyydä puhelinyhtiötä tarkistamaan linja.

Saapuviin puheluihin vastaaminen

Ongelmat	Ehdotetut toimenpiteet
Laite tulkitsee puheen faksin merkkiääneksi (CNG-merkkiääni).	Jos Faksin tunnistus on otettu käyttöön, laite reagoi herkemmin ääniin. Se saattaa vahingossa tulkita tietyt linjalla kuuluvat äänet tai musiikin soiton faksin ääniksi ja vastata niihin faksin vastaanottomerkkiäänillä. Lopeta vastaanotto painamalla  . Voit välttää tämän ongelman kytkemällä Faksin tunnistuksen pois päältä. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Faksin tunnistuksen määrittäminen*
Faksipuhelun siirtäminen laitteeseen.	Jos vastasit rinnakkaispuhelimella tai ulkoisella puhelimella, syötä kaukokäynnistystunnuksesi (tehdasasetus on *51). Jos vastasit ulkoiseen puhelimeen, voit vastaanottaa faksin painamalla käynnistyspainiketta. Kun laite vastaa, sulje puhelin.
Tavallisen puhelinlinjan mukautetut toiminnot.	Jos laitteen puhelinlinjassa on koputus- -, vastaajapalvelu-, puhelinvastaaja- tai hälytysjärjestelmätoiminto tai muu mukautettu toiminto, faksien lähetyksessä tai vastaanotossa voi ilmetä ongelmia. **Esimerkki:** Jos linjassa on koputustoiminto tai jokin muu mukautettu toiminto ja linja lähettää mukautetun toiminnon merkkiäänen samalla kun faksia lähetetään tai vastaanotetaan, merkkiääni voi väliaikaisesti häiritä faksin lähetystä tai vastaanottoa tai katkaista sen. Brotherin virheenkorjaustilatoiminnon pitäisi ratkaista tämä ongelma. Tämä ongelma johtuu puhelinjärjestelmien toiminnasta, ja se vaikuttaa kaikkiin laitteisiin, jotka lähettävät ja vastaanottavat tietoa tavallisella jaetulla puhelinlinjalla, johon on liitetty mukautettuja toimintoja. Suosittelemme käyttämään erillistä linjaa ilman mukautettuja toimintoja, jos vähäisten häiriöiden välttäminen on erittäin tärkeää.

Faksien vastaanottaminen

Ongelmat	Ehdotetut toimenpiteet
Faksin vastaanottaminen ei onnistu.	Tarkasta kaikki linjajohdot. Varmista, että puhelinjohto on kytketty puhelinpistorasiaan ja laitteen LINE -pistokkeeseen. Jos olet DSL- tai VoIP-palveluiden tilaaja, kysy palveluntarjoajaltasi ohjeita yhteyden muodostukseen. Jos käytät VoIP-järjestelmää, yritä muuttaa VoIP-asetukseksi *Basic (VoIP:lle)*. Tämä alentaa modeemin nopeutta ja kytkee virheenkorjaustilan (ECM) pois päältä. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Puhelinlinjan häiriöt / VoIP*
	Varmista, että laite on oikeassa vastaanottotilassa. Tämä tila riippuu ulkoisista laitteista ja tilatuista puhelinpalveluista, jotka käyttävät samaa linjaa kuin Brother-laite. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Oikean vastaanottotilan valinta* • Jos sinulla on erillinen faksilinja ja haluat Brother-laitteen vastaavan kaikkiin saapuviin fakseihin automaattisesti, valitse vain faksitila. • Jos Brother-laitteesi jakaa linjan ulkoisen puhelinvastaajan kanssa, valitse ulkoinen puhelinvastaajatila. Ulkoisessa puhelinvastaajatilassa Brother-laitteesi vastaanottaa saapuvat faksit automaattisesti ja soittajat voivat jättää puhelinvastaajaan viestin. • Jos Brother-laitteellasi on yhteinen linja muiden puhelimien kanssa ja haluat sen vastaavan automaattisesti kaikkiin saapuviin fakseihin, valitse Faksi/Puhelin-tila. Faksi/Puhelin-tilassa Brother-laitteesi vastaanottaa faksit automaattisesti ja tuottaa vale-/kaksoissoiton puheluiden merkiksi. • Jos et halua, että Brother-laitteesi vastaa saapuviin fakseihin automaattisesti, voit valita manuaalisen tilan. Manuaalisessa tilassa sinun on vastattava kaikkiin saapuviin puheluihin ja aktivoitava laite vastaanottamaan fakseja.
	Toinen sijaintipaikkasi laite tai palvelu saattaa vastata puheluun ennen Brother-laitetta. Testaa tämä pienentämällä soittokerta-asetusta: • Jos vastaanottotilaksi on valittu Vain faksi tai Faksi/Puhelin-tila, pienennä soittoviive yhteen soittoon. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Laitteen vastausta edeltävien soittojen määrän asettaminen (Soittoviive)* • Jos vastaanottotilaksi on asetettu Ulkoinen puhelinvastaaja, pienennä soittojen määrä puhelinvastaajassasi kahteen. • Jos vastaanottotilaksi on asetettu manuaalinen, ÄLÄ muokkaa soittoviiveasetusta.
	Pyydä jotain henkilöä lähettämään sinulle testifaksi: • Jos testifaksin vastaanottaminen onnistuu, laitteesi toimii oikein. Muista palauttaa soittoviive tai puhelinvastaajan asetus alkuperäiseen tilaan. Jos soittoviiveen palauttamisen jälkeen esiintyy vastaanotto-ongelmia, faksipuheluun vastaa henkilö, laite tai tilauspalvelu ennen laitettasi. • Jos et vastaanottanut faksia, toinen laite tai tilauspalvelu voi häiritä faksin vastaanottamistasi tai faksilinjassa on vikaa.
	Jos käytät puhelinvastaajaa (ulkoinen puhelinvastaajatila) samassa linjassa Brother-laitteen kanssa, varmista että puhelinvastaajasi asetukset on määritetty oikein. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Ulkoisen puhelinvastaajan yhdistäminen* 1. Kytke ulkoinen puhelinvastaaja kuvassa esitetyllä tavalla. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Ulkoinen puhelinvastaaja* 2. Aseta puhelinvastaaja vastaamaan ensimmäisen tai toisen soiton aikana. 3. Nauhoita puhelinvastaajan vastausviesti. • Nauhoita viisi sekuntia hiljaisuutta lähtevän viestin alkuun. • Rajoita puhe 20 sekuntiin. • Päätä lähtevä viesti etäaktivointikoodilla henkilöille, jotka lähettävät manuaalisia fakseja. Esimerkiksi: ”Jätä viesti äänimerkin jälkeen tai paina *51 ja aloita faksin lähetys.” 4. Aseta puhelinvastaajasi vastaamaan puheluihin. 5. Määritä Brother-laitteesi vastaanottotilaksi ulkoinen puhelinvastaaja.

Ongelmat	Ehdotetut toimenpiteet
	➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Oikean vastaanottotilan valinta*
	Varmista, että Brother-laitteesi faksin tunnistustoiminto on otettu käyttöön. Faksin tunnistustoiminnon avulla voit vastaanottaa faksin vaikka vastaisitkin puheluun ulkoisella tai rinnakkaispuhelimella. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Faksin tunnistuksen määrittäminen*
	Jos saat usein tiedonsiirtovirheitä, jotka johtuvat mahdollisista puhelinlinjassa esiintyvistä häiriöistä, tai jos käytät VoIP-järjestelmää, yritä muuttaa yhteensopivuusasetukseksi *Basic (VoIP:lle)*. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Puhelinlinjan häiriöt / VoIP*
	Jos kytket laitteesi PBX- tai ISDN-linjaan, määritä puhelinlinjatyyppiasetuksesi vastaamaan käyttämäsi puhelinlinjan tyyppiä. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Puhelinlinjatyypin määrittäminen*

Faksien lähettäminen

Ongelmat	Ehdotetut toimenpiteet
Faksin lähettäminen ei onnistu.	Tarkasta kaikki linjajohdot. Varmista, että puhelinjohto on kytketty puhelinpistorasiaan ja laitteen LINE -pistokkeeseen. Jos olet DSL-tai VoIP-palvelun tilaaja, kysy palveluntarjoajaltasi ohjeita yhteyden muodostukseen. Jos käytät VoIP-järjestelmää, yritä muuttaa VoIP-asetukseksi *Basic (VoIP:lle)*. Tämä alentaa modeemin nopeutta ja kytkee virheenkorjaustilan (ECM) pois päältä. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Puhelinlinjan häiriöt / VoIP*
	Tulosta siirron vahvistusraportti ja tarkista se virheiden varalta. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Raporttien tulostus*
	Pyydä järjestelmänvalvojaa tarkistamaan Secure Function Lock -asetuksesi.
	Pyydä toista osapuolta tarkistamaan, onko vastaanottavassa laitteessa paperia.
Huono lähetyslaatu.	Vaihda erottelutarkkuudeksi Hieno tai S.hieno. Tarkista laitteen skannerin toiminta ottamalla kopio. Jos kopio on huonolaatuinen, puhdista skanneri. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Skannerin puhdistaminen*
Lähetyksen vahvistusraportissa lukee RESULT:NG.	Puhelinlinjalla on luultavasti väliaikaisia häiriöitä. Yritä lähettää faksi uudestaan. Jos lähetät PC-Fax-viestin ja lähetyksen vahvistusraporttiin tulostuu RESULT:NG, laitteen muisti voi olla täynnä. Voit vapauttaa muistia poistamalla faksitallennuksen käytöstä, tulostamalla muistissa olevat faksiviestit tai peruuttamalla ajastetun faksin. Jos ongelma ei ratkea, pyydä puhelinyhtiötä tarkastamaan puhelinlinja. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Muistiin vastaanoton poistaminen käytöstä* ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Laitteen muistiin tallennetun faksin tulostaminen* ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Käynnissä olevan faksin peruuttaminen* ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Odottavien faksien tarkistus ja peruutus*
	Jos kytket laitteesi PBX- tai ISDN-linjaan, määritä puhelinlinjatyyppiasetuksesi vastaamaan käyttämäsi puhelinlinjan tyyppiä. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Puhelinlinjatyypin määrittäminen*
	Jos saat usein tiedonsiirtovirheitä, jotka johtuvat mahdollisista puhelinlinjassa esiintyvistä häiriöistä tai jos käytät VoIP-järjestelmää, yritä muuttaa yhteensopivuusasetukseksi Basic (VoIP:lle). ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Puhelinlinjan häiriöt / VoIP*
Lähetetyt faksit ovat tyhjiä.	Varmista, että asetat asiakirjat laitteeseen oikein. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Asiakirjojen asettaminen ADS-laitteeseen* ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Asiakirjojen asettaminen valotustasolle*
Pystysuoria mustia raitoja lähetettävässä arkissa.	Lähetettävissä fakseissa näkyvät pystysuorat mustat viivat johtuvat yleensä siitä, että lasisuikaleella on korjauslakkaa tai likaa. Puhdista lasisuikale. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Skannerin puhdistaminen*

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Jos sinulla on laitteesi käyttöön liittyviä vaikeuksia
- Valintaäänen tunnistuksen asettaminen
- Puhelinlinjan häiriöt / VoIP
- Vianetsintä
- Oikean vastaanottotilan valinta
- Faksin tunnistuksen määrittäminen
- Laitteen vastausta edeltävien soittojen määrän asettaminen (Soittoviive)
- Ulkoisen puhelinvastaajan yhdistäminen
- Ulkoinen puhelinvastaaja
- Puhelinlinjatyypin määrittäminen
- Raporttien tulostus
- Skannerin puhdistaminen
- Muistiin vastaanoton poistaminen käytöstä
- Laitteen muistiin tallennetun faksin tulostaminen
- Käynnissä olevan faksin peruuttaminen
- Odottavien faksien tarkistus ja peruutus
- Asiakirjojen asettaminen automaattiseen dokumenttien syöttölaitteeseen (ADS)
- Asiakirjojen asettaminen valotustasolle

Valintaäänen tunnistuksen asettaminen

Kun valintaääneksi asetetaan [Tunnistus], tämä lyhentää valintaäänen tunnistuksen taukoa.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Perusasetukset] > [Valintaääni].
2. Paina [Tunnistus] tai [Ei tunnistusta].
3. Paina .

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Perusasetukset] > [Valintaääni].
2. Paina [Tunnistus] tai [Ei tunnistusta].
3. Paina .

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Puhelin- ja faksiongelmat

Puhelinlinjan häiriöt / VoIP

Jos faksin lähetyksessä tai vastaanotossa on ongelmia mahdollisten puhelinlinjahäiriöiden vuoksi tai jos käytät VoIP-järjestelmää, suosittelemme modeeminopeuden muuttamista faksitoimintojen virheiden minimoimiseksi.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Perusasetukset] > [Yhteensopivuus].
2. Paina haluamaasi vaihtoehtoa.
   - [Perus (VoIP)] vähentää modeemin nopeudeksi 9 600 bittiä sekunnissa. Se myös poistaa käytöstä värillisten faksien vastaanoton ja virheenkorjaustilan värillisten faksien lähetystä lukuun ottamatta. Tätä asetusta suositellaan käytettäväksi vain tarvittaessa, elleivät häiriöt puhelinlinjassa ole toistuva ongelma.

     Brother suosittelee yhteensopivuusasetuksen muuttamista asetukseksi [Perus (VoIP)], sillä se parantaa yhteensopivuutta useimpien VoIP-palveluiden kanssa.
   - [Normaali]-asetus määrittää modeemin nopeudeksi 14 400 bittiä sekunnissa.
3. Paina .

- VoIP (Voice over IP) on puhelinjärjestelmä, joka käyttää perinteisen puhelinlinjan sijaan internet-yhteyttä.

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Perusasetukset] > [Yhteensopivuus].
2. Paina haluamaasi vaihtoehtoa.
   - [Perus (VoIP)] vähentää modeemin nopeudeksi 9 600 bittiä sekunnissa. Se myös poistaa käytöstä värillisten faksien vastaanoton ja virheenkorjaustilan värillisten faksien lähetystä lukuun ottamatta. Tätä asetusta suositellaan käytettäväksi vain tarvittaessa, elleivät häiriöt puhelinlinjassa ole toistuva ongelma.

     Brother suosittelee yhteensopivuusasetuksen muuttamista asetukseksi [Perus (VoIP)], sillä se parantaa yhteensopivuutta useimpien VoIP-palveluiden kanssa.
   - [Normaali]-asetus määrittää modeemin nopeudeksi 14 400 bittiä sekunnissa.
   - [Korkea] -asetus määrittää modeemin nopeudeksi 33 600 bittiä sekunnissa.
3. Paina .

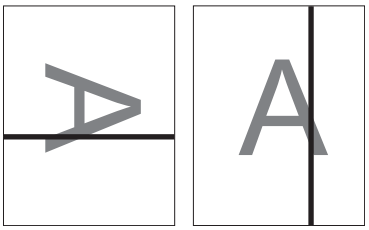
- VoIP (Voice over IP) on puhelinjärjestelmä, joka käyttää perinteisen puhelinlinjan sijaan internet-yhteyttä.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Puhelin- ja faksiongelmat
- Voice Over Internet -protokolla (VoIP-puhelinlinjan häiriöt)
- Virhe- ja huoltoviestit

Muita ongelmia

Kopiointiongelmat

Ongelmat	Ehdotetut toimenpiteet
Kopioiminen ei onnistu.	Pyydä järjestelmänvalvojaa tarkistamaan Secure Function Lock -asetuksesi.
Kopioissa on mustia raitoja tai juovia. 	Kopioiden mustat raidat johtuvat yleensä lasisuikaleessa olevasta liasta tai korjauslakasta. Puhdista lasisuikale, valotustaso, valkoinen palkki ja niiden yläpuolella oleva valkoinen muovi. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Skannerin puhdistaminen*
Kopioissa on mustia merkkejä tai jälkiä.	Kopioiden mustat merkit tai jäljet johtuvat yleensä valotustasolla olevasta liasta tai korjauslakasta. Puhdista valotustaso ja sen yläpuolinen valkoinen muovi. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Skannerin puhdistaminen*
Mustia raitoja esiintyy säännöllisesti. 	Tarkista ja säädä paperin syöttöä. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Poista pystyviivat korjaamalla paperinsyöttöä*
Kopiot tulostuvat tyhjinä papereina.	Varmista, että asetat asiakirjat laitteeseen oikein. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Asiakirjojen asettaminen ADS-laitteeseen* ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Asiakirjojen asettaminen valotustasolle*
Kopiointijälki on huono ADS:ää käytettäessä.	Yritä käyttää valotustasoa. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Asiakirjojen asettaminen valotustasolle*
Sovita sivulle -toiminto ei toimi oikein.	Varmista, ettei asiakirja ole vinossa valotustasolla. Muuta asiakirjan asentoa ja yritä uudelleen.

Skannausongelmat

Ongelmat	Ehdotetut toimenpiteet
TWAIN- tai WIA-virheitä ilmenee skannausta aloitettaessa. (Windows)	Varmista, että Brother TWAIN- tai WIA-ohjain on valittu ensisijaiseksi lähteeksi skannaussovelluksessa. Jos käytössä on esimerkiksi Nuance™ PaperPort™ 14S, valitse Brother TWAIN/WIA -ohjain napsauttamalla **Desktop (Työpöytä)** > **Scan Settings (Skannausasetukset)** > **Select (Valitse)**.
TWAIN-virhe tulee esiin, kun aloitetaan skannaus. (Macintosh)	Varmista, että Brother TWAIN-ohjain on valittu ensisijaiseksi lähteeksi skannaussovelluksessa. Voit skannata asiakirjoja myös ICA-tulostinohjaimen avulla.
Tekstintunnistus ei toimi.	Kokeile skannauksen erottelutarkkuutta lisäämistä.
Skannausjälki on huono ADS:ää käytettäessä. (Skannatuissa tiedoissa esiintyy mustia raitoja.)	Puhdista valkoinen palkki ja sen alla oleva lasisuikale. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Skannerin puhdistaminen*
	Yritä käyttää valotustasoa. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Asiakirjojen asettaminen valotustasolle*

Suoran valokuvien tulostuksen vaikeuksia

Ongelmat	Ehdotetut toimenpiteet
Osa tulostetusta valokuvasta puuttuu.	Varmista, että reunaton tulostus ja rajaus on poistettu käytöstä. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Reunuksettomien valokuvien tulostus USB-muistitikulta* ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*: *Valokuvien tulostus automaattisella rajauksella*

Ohjelmisto-ongelmat

Ongelmat	Ehdotetut toimenpiteet
Ei voi tulostaa.	Poista Brother-ohjaimen asennus ja asenna se uudelleen.
Tietokoneen näytössä on "Laite varattu".	Varmista, että laitteen näytössä ei ole virheviestiä.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Jos sinulla on laitteesi käyttöön liittyviä vaikeuksia
- Vianetsintä
- Skannerin puhdistaminen
- Poista pystyviivat korjaamalla paperinsyöttöä
- Asiakirjojen asettaminen automaattiseen dokumenttien syöttölaitteeseen (ADS)
- Asiakirjojen asettaminen valotustasolle
- Reunuksettomien valokuvien tulostus USB-muistitikulta
- Valokuvien tulostus automaattisella rajauksella
- Tärkeä huomautus

Verkko-ongelmat

- Verkkoyhteyden korjaustyökalun käyttö (Windows)
- Mistä näen Brother-laitteeni verkkoasetukset?
- En pysty määrittämään kaikkia langattoman verkon asetuksia
- Brother-laitteellani ei voi tulostaa, skannata tai vastaanottaa PC-FAX-tiedostoja verkon kautta
- Haluan tarkistaa, että verkkolaitteet toimivat oikein.
- Vianetsintä

Verkkoyhteyden korjaustyökalun käyttö (Windows)

Korjaa Brother-laitteen verkkoasetukset Verkkoyhteyden korjaustyökalu -ohjelman avulla. Se määrittää oikean IP-osoitteen ja aliverkon peitteen.

- Windows Vista/Windows 7/Windows 8/Windows 10

  Sinun on kirjauduttava järjestelmänvalvojan käyttöoikeuksin.
- Varmista, että Brother-laitteeseen on kytketty virta päälle ja että se on yhteydessä samaan verkkoon kuin tietokone.

1. Tee jokin seuraavista:

Asetus	Kuvaus
Windows Vista/Windows 7	Valitse **(Käynnistä)** > **Kaikki ohjelmat** > **Brother** > **Brother Utilities**. Napsauta avattavaa luetteloa ja valitse mallisi nimi (jos sitä ei ole jo valittu). Napsauta **Työkalut** vasemmassa selauspalkissa ja valitse **Verkkoyhteyden korjaustyökalu**.
Windows 8 / Windows 10	Käynnistä (**Brother Utilities**), ja napsauta sitten pudotusluetteloa ja valitse mallin nimi (mikäli sitä ei ole jo valittu). Napsauta **Työkalut** vasemmassa selauspalkissa ja valitse **Verkkoyhteyden korjaustyökalu**.

- Jos **Käyttäjätilien valvonta** -ikkuna avautuu, tee jokin seuraavista toimista:
  - Windows Vista: Napsauta **Salli**.
  - Windows 7 / Windows 8 / Windows 10: Napsauta **Kyllä**.

2. Noudata näyttöön tulevia ohjeita.
3. Tarkista diagnoosi tulostamalla verkkoasetusraportti.

Verkkoyhteyden korjaustyökalu käynnistyy automaattisesti, jos valitset **Ota yhteyden korjaustyökalu käyttöön** -valinnan Status Monitor -apuohjelmassa. Kaksoisnapsauta Status Monitor -näyttöä ja napsauta sitten **Muut asetukset** > **Ota yhteyden korjaustyökalu käyttöön**. Tätä ei suositella, jos verkonvalvoja on määrittänyt staattisen IP-osoitteen, sillä tällä valinnalla IP-osoite saattaa vaihtua automaattisesti.

Jos IP-osoitetta ja aliverkon peitettä ei ole määritetty oikein vielä verkkoliitännän korjaustyökalun käyttämisen jälkeenkään, pyydä näitä tietoja verkonvalvojaltasi.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Verkko-ongelmat
- Tulosta verkkoasetusten raportti
- Brother-laitteellani ei voi tulostaa, skannata tai vastaanottaa PC-FAX-tiedostoja verkon kautta
- Haluan tarkistaa, että verkkolaitteet toimivat oikein.

Mistä näen Brother-laitteeni verkkoasetukset?

- Laiteasetusten muuttaminen tietokoneesta
- Tulosta verkkoasetusten raportti

En pysty määrittämään kaikkia langattoman verkon asetuksia

Katkaise langattoman reitittimen virta ja kytke se takaisin päälle. Kokeile sitten määrittää langattomat asetukset uudelleen. Jos et pysty ratkaisemaan ongelmaa, toimi alla olevien ohjeiden mukaisesti:

Tutki ongelmaa WLAN-raportin avulla.

Syy	Toimenpide	Liitäntä
Suojausasetukset (SSID/ verkkoavain) eivät ole oikein.	• Varmista suojausasetukset Wireless Setup Helper -apuohjelmalla. Jos haluat lisätietoja tai ladata apuohjelman, siirry laitemallisi **Ladattavat tiedostot**-sivulle Brother Solutions Centeriin osoitteessa support.brother.com. • Valitse ja vahvista, että käyttämäsi suojausasetukset ovat oikein. - Katso langattoman LAN-tukiaseman/reitittimen mukana toimitetuista ohjeista, miten löydät oikeat suojausasetukset. - Oletusarvoisina suojausasetuksina voidaan käyttää valmistajan nimeä tai langattoman LAN-tukiaseman/reitittimen mallinumeroa. - Pyydä lisätietoja tukiaseman/reitittimen valmistajalta, Internet-palveluntarjoajalta tai verkon järjestelmänvalvojalta.	Langaton
MAC-suodatin estää liikenteen Brother-laitteeseen.	Varmista, että suodatin sallii Brother-laitteen MAC-osoitteen. Voit tarkistaa MAC-osoitteen Brother-laitteen ohjauspaneelista.	Langaton
Langaton LAN-tukiasema/ reititin on piilotustilassa (ei lähetä SSID-nimeä).	• Anna oikea SSID-nimi tai verkkoavain manuaalisesti. • Tarkista langattoman LAN-tukiaseman/reitittimen mukana toimitetuissa ohjeissa mainittu SSID-nimi tai verkkoavain sekä määritä sitten langattoman verkon asetukset uudelleen.	Langaton
Suojausasetukset (SSID/ salasana) eivät ole oikein.	• Vahvista SSID ja salasana. - Kun määrität verkon manuaalisesti, SSID ja salasana näkyvät Brother-laitteessasi. Jos mobiililaitteesi tukee manuaalista määritystä, SSID ja salasana näkyvät mobiililaitteesi näytöllä.	Wi-Fi Direct
Jos käytät Android™ 4.0 -järjestelmää.	Jos mobiililaitteesi katkaisee yhteyden (noin kuuden minuutin kuluttua Wi-Fi Directin käytön jälkeen), kokeile WPS:n kertapainallusmenetelmää (suositeltu) ja määritä Brother-laite ryhmän omistajaksi.	Wi-Fi Direct
Brother-laitteesi on sijoitettu liian kauas mobiililaitteestasi.	Sijoita Brother-laite enintään 1 metrin päähän mobiililaitteesta, kun määrität Wi-Fi Direct -verkon asetuksia.	Wi-Fi Direct
Laitteen ja mobiililaitteen välissä on esteitä (esimerkiksi seiniä tai huonekaluja).	Siirrä Brother-laitteesi esteettömälle alueelle.	Wi-Fi Direct
Brother-laitteen tai mobiililaitteen lähellä on langaton tietokone, Bluetooth-laite, mikroaaltouuni tai langaton digitaalinen puhelin.	Siirrä muita laitteita pois Brother-laitteen tai mobiililaitteen läheisyydestä.	Wi-Fi Direct
Jos kaikki edellä olevat kohdat on tarkistettu ja ohjeita on noudatettu, mutta Wi-Fi Direct -verkon asetusten määritys ei edelleenkään onnistu, toimi seuraavasti:	• Katkaise Brother-laitteen virta ja kytke se takaisin päälle. Kokeile sitten määrittää Wi-Fi Direct -verkon asetukset uudelleen. • Jos käytät Brother-laitetta asiakaslaitteena, varmista, kuinka monta laitetta voi samanaikaisesti olla Wi-Fi Direct -verkossa ja tarkista sitten kuinka monta laitetta verkkoon on yhdistettynä.	Wi-Fi Direct

Windows

Jos langaton yhteys on keskeytynyt ja olet tarkistanut ja kokeillut kaikki yllä mainitut kohdat, suosittelemme käyttämään verkkoyhteyden korjaustyökalua.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Verkko-ongelmat
- Laitteen määrittäminen langattomaan verkkoon, kun SSID-nimeä ei lähetetä
- Wi-Fi Direct® -käyttö

Brother-laitteellani ei voi tulostaa, skannata tai vastaanottaa PC-FAX-tiedostoja verkon kautta

Syy	Toimenpide	Yhteys
Tietoturvaohjelmistot estävät laitteen pääsyn verkkoon. (Verkkoskannaustoiminto ei toimi.)	• Windows Määritä kolmannen osapuolen suojaus-/palomuuriohjelmisto on sallimaan verkkoskannaus. Lisää portti 54925 verkon PC-Fax-vastaanottoa varten kirjoittamalla seuraavat tiedot: - Kohdassa **Name** (Nimi): Kirjoita mikä tahansa kuvaus, kuten esimerkiksi Brother-verkkoskannaus. - Kohdassa **Port number** (Porttinumero): Kirjoita 54925. - Kohdassa **Protocol** (Protokolla): UDP on valittuna. Katso lisätietoja kolmannen osapuolen suojaus-/palomuuriohjelmiston mukana toimitetusta käyttöohjeesta tai ota yhteys ohjelmiston valmistajaan. • Macintosh Käynnistä ControlCenter2. Osoita **Malli**-ponnahdusvalikkoa ja valitse sitten **Muuta…**. **Laitteen valitsin**-ikkuna avautuu. Valitse verkkolaitteesi uudelleen ja varmista, että **Tila** on **vapaa**, ja napsauta sitten **OK**.	Kiinteä/langaton
Tietoturvaohjelmistot estävät laitteen pääsyn verkkoon. (Verkon PC-Fax-vastaanottotoiminto ei toimi.) (Windows)	Määritä kolmannen osapuolen suojaus-/palomuuriohjelmisto on sallimaan PC-FAX Rx. Lisää portti 54926 verkon PC-Fax-vastaanottoa varten kirjoittamalla seuraavat tiedot: • Kohdassa **Name** (Nimi): Kirjoita mikä tahansa kuvaus, esimerkiksi Brother PC-FAX-vastaanotto. • Kohdassa **Port number** (Porttinumero): Kirjoita 54926. • Kohdassa **Protocol** (Protokolla): UDP on valittuna. Katso lisätietoja kolmannen osapuolen suojaus-/palomuuriohjelmiston mukana toimitetusta käyttöohjeesta tai ota yhteys ohjelmiston valmistajaan.	Kiinteä/langaton
Tietoturvaohjelmistot estävät laitteen pääsyn verkkoon.	Jotkin tietoturvaohjelmistot saattavat estää käytön myös onnistuneen asennuksen jälkeen näyttämättä varoitusviestiä. Katso ohjeet käyttöoikeuden myöntämisestä tietoturvaohjelmistostasi tai kysy ohjelmiston valmistajalta.	Kiinteä/langaton
Brother-laitteellesi ei ole määritetty käytettävissä olevaa IP-osoitetta.	• Tarkista IP-osoite ja aliverkon peite. Tarkista, että sekä tietokoneen että Brother-laitteen IP-osoitteet ja aliverkon peitteet ovat oikeat ja sijaitsevat samassa verkossa. Kysy verkonvalvojalta lisätietoja IP-osoitteen ja aliverkon peitteen vahvistamisesta. • Windows Tarkista IP-osoite ja aliverkon peite verkkoyhteyden korjaustyökalun avulla. • Macintosh Tarkista verkkolaitteet ping-komennolla. Katso lisätietoja verkkoasetusten vahvistamisesta ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*:*Verkkolaitteiden tarkistus ping-komennolla*.	Kiinteä/langaton

Syy	Toimenpide	Yhteys
Epäonnistunut tulostustyö on edelleen tietokoneen tulostusjonossa.	• Jos epäonnistunut tulostustyö on edelleen tietokoneen tulostusjonossa, poista se. • Muussa tapauksessa kaksoisnapsauta tulostimen kuvaketta seuraavassa kansiossa ja peruuta kaikki asiakirjat: - Windows Vista Napsauta **(Käynnistä)** > **Ohjauspaneeli** > **Laitteisto ja äänet** > **Tulostimet**. - Windows 7 Napsauta **(Käynnistä)** > **Laitteet ja tulostimet** > **Tulostimet ja faksit**. - Windows 8 Siirrä hiiren osoitin työpöydän oikeaan alakulmaan. Kun näyttöön tulee valikkorivi, napsauta **Asetukset** > **Ohjauspaneeli**. Valitse **Laitteisto ja äänet** -ryhmässä **Näytä laitteet ja tulostimet** > **Tulostimet**. - Windows 10 Napsauta > **Kaikki sovellukset** > **Windows-järjestelmä** > **Ohjauspaneeli**. Valitse **Laitteisto ja äänet** -ryhmässä **Näytä laitteet ja tulostimet** > **Tulostimet**. - Windows Server 2008 Napsauta **Käynnistä** > **Ohjauspaneeli** > **Tulostimet**. - Windows Server 2012 Siirrä hiiren osoitin työpöydän oikeaan alakulmaan. Kun näyttöön tulee valikkorivi, napsauta **Asetukset** > **Ohjauspaneeli**. Valitse **Laitteisto** -ryhmässä **Näytä laitteet ja tulostimet** > **Tulostimet**. - Windows Server 2012 R2 Napsauta **Ohjauspaneeli Käynnistä**-näytöllä. Napsauta **Laitteisto** -ryhmässä **Näytä laitteet ja tulostimet**. - OS X v10.9.5, 10.10.x, 10.11.x Napsauta **Järjestelmäasetukset** > **Tulostimet ja skannerit**.	Kiinteä/langaton
Brother-laitettasi ei ole yhdistetty langattomaan verkkoon.	Tulosta WLAN-raportti ja tarkasta virhekoodi tulostetusta raportista.	Langaton

Jos olet tarkastanut ja kokeillut kaikki edellä mainitut, mutta Brother-laitteesi ei edelleenkään pysty tulostamaan ja skannaamaan, poista Brother-ohjelmiston ja -ohjainten asennus ja asenna ne uudelleen.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Verkko-ongelmat
- WLAN-raportin tulostus
- Verkkoyhteyden korjaustyökalun käyttö (Windows)
- Langattoman LAN-verkon raportin virhekoodit
- Verkkolaitteiden tarkistus ping-komennolla
- Haluan tarkistaa, että verkkolaitteet toimivat oikein.

Haluan tarkistaa, että verkkolaitteet toimivat oikein.

Tarkistus	Toimenpide	Yhteys
Tarkista, että Brother-laitteeseen, tukiasemaan/reitittimeen tai keskittimeen on kytketty virta.	**Tarkista seuraavaa:** • Virtajohto on kytketty oikein ja Brother-laitteeseen on kytketty virta. • Tukiasemaan/reitittimeen tai keskittimeen on kytketty virta ja linkkipainikkeen merkkivalo vilkkuu. • Laitteen kaikki pakkausmateriaalit on poistettu. • Mustekasetit on asennettu oikein. • Skannerin kansi ja tukoksen poistoaukon kansi on suljettu. • Paperi on asetettu paperikasettiin oikein. • (Kiinteät verkot) Verkkokaapeli on kytketty kunnolla Brother-laitteeseen ja reitittimeen tai keskittimeen.	Kiinteä/langaton
Tarkista, että voit lähettää tietokoneestasi ”ping”-pyynnön Brother-laitteeseen.	Lähetä ping-pyyntö Brother-laitteeseen tietokoneestasi käyttämällä IP-osoitetta tai solmun nimeä Windows-komentorivillä tai Mac Terminal -sovelluksessa: Lähetä ping-pyyntö käyttämällä vaihtoehtoa `<ipaddress>` tai `<node-name>`. • Onnistui: Brother-laite toimii oikein ja on yhteydessä samaan verkkoon kuin tietokone. • Epäonnistui: Brother-laite ei ole yhteydessä samaan verkkoon kuin tietokone. (Windows) Kysy neuvoa verkonvalvojalta ja käytä verkkoyhteyden korjaustyökalua IP-osoitteen ja aliverkon peitteen korjaamiseen. (Mac) Tarkista, että IP-osoite ja aliverkon peite on määritetty oikein.	Kiinteä/langaton
Tarkista, että Brother-laite on yhdistetty langattomaan verkkoon.	Tulosta WLAN-raportti ja tarkasta virhekoodi tulostetusta raportista.	Langaton

Jos kaikki edellä olevat kohdat on tarkistettu ja ohjeita noudatettu, katso langattoman LAN-tukiaseman/reitittimen mukana toimitetuista ohjeista, mistä SSID-nimi ja verkkoavain löytyvät ja miten ne pitää määrittää.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Verkko-ongelmat
- Verkkolaitteiden tarkistus ping-komennolla
- Tulosta verkkoasetusten raportti
- WLAN-raportin tulostus
- Verkkoyhteyden korjaustyökalun käyttö (Windows)
- Brother-laitteellani ei voi tulostaa, skannata tai vastaanottaa PC-FAX-tiedostoja verkon kautta
- Langattoman LAN-verkon raportin virhekoodit

Verkkolaitteiden tarkistus ping-komennolla

Tarkista sekä tietokoneen että Brother-laitteen IP-osoitteet, ja varmista sitten, että verkko toimii asianmukaisesti.

>> Määritä tietokoneesi IP-osoite (Windows)
>> Määritä tietokoneen IP-osoite (Mac)
>> Määritä Brother-laitteesi IP-osoite

Määritä tietokoneesi IP-osoite (Windows)

1. Tee jokin seuraavista:
   - Windows Vista ja Windows 7

     Napsauta /**Käynnistä** > **Kaikki ohjelmat** > **Lisävarusteet** > **Komentokehote**
   - Windows 8

     Siirrä hiiren osoitin työpöydän oikeaan alakulmaan. Kun valikkorivi tulee näkyviin, napsauta **Etsi** > **Komentokehote**.
   - Windows 10

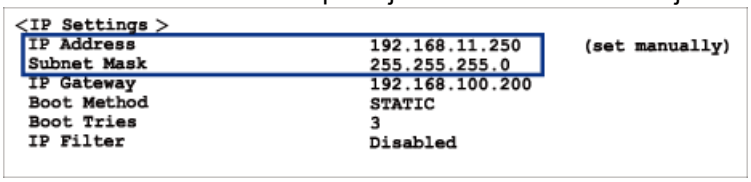
     Napsauta > **Kaikki sovellukset** > **Windows-järjestelmä** > **Komentokehote**.
2. Kirjoita "ipconfig" ja paina sitten näppäimistön Enter-näppäintä.
3. Varmista IPv4-osoitteen ja aliverkon peitteen arvot.
4. Kirjoita "exit" ja paina sitten näppäimistön Enter-näppäintä.

Määritä tietokoneen IP-osoite (Mac)

1. Valitse Apple-valikosta **Järjestelmäasetukset**.
2. Napsauta **Verkko** > **Lisävalinnat** > **TCP/IP**
3. Varmista IPv4-osoitteen ja aliverkon peitteen arvot.

Määritä Brother-laitteesi IP-osoite

Tulosta verkkoasetusten raportti ja varmista IP-osoitteen ja aliverkon peitteen arvot.



Tarkista sekä tietokoneen että Brother-laitteen IP-osoitteet. Varmista, että verkko-osoitteen osat ovat samat. Jos aliverkon peite on esimerkiksi "255.255.255.0", on normaalia, että vain isännän osoitteen osat ovat erilaiset.

	Verkko-osoite	Isännän osoite	
IP-osoite	192.168.100.	250	Aseta viimeisen numeron, joka vastaa "0" aliverkon peitteessä, arvoksi 1–254.
Aliverkon peite	255.255.255.	0	Yleensä ei ole ongelmia, kun aliverkon peite on "255.255.255.0". Käytä samaa arvoa kaikille tietokoneille.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Haluan tarkistaa, että verkkolaitteet toimivat oikein.
- Brother-laitteellani ei voi tulostaa, skannata tai vastaanottaa PC-FAX-tiedostoja verkon kautta

Google Cloud Print™ -ongelmat

Ongelma	Ehdotetut toimenpiteet
Brother-laitetta ei näy tulostinluettelossa.	Varmista, että laitteen virta on kytketty.
	Vahvista, että Google Cloud Print™ on käytössä.
	Vahvista, että laite on rekisteröity Google Cloud Print™ -toimintoon. Jos sitä ei ole rekisteröity, yritä rekisteröintiä uudelleen.
Tulostus ei onnistu.	Varmista, että laitteen virta on kytketty.
	Vahvista verkkoasetukset. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*
	Joitakin tiedostoja ei voi ehkä tulostaa tai ne eivät ehkä näytä samoilta kuin näytössä esitetyt.
En pysty rekisteröimään Brother-laitettani Google Cloud Print™ -toimintoon.	Varmista, että laitteesi on liitetty verkkoon ja internet toimii.
	Tarkista, että päivämäärä ja kellonaika on asetettu oikein laitteessasi.
En näe vahvistusviestiä Brother-laitteessani, kun yritän rekisteröityä Google Cloud Print™ -toimintoon, vaikka olen toistanut rekisteröintivaiheet.	Varmista, että Brother-laite ei ole käynnissä, kun rekisteröidyt Google Cloud Print™ -toimintoon.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Jos sinulla on laitteesi käyttöön liittyviä vaikeuksia
- Vianetsintä

AirPrint-ongelmat

Ongelma	Ehdotetut toimenpiteet
Brother-laitetta ei näy tulostinluettelossa.	Varmista, että Brother-laite on kytketty päälle.
	Vahvista verkkoasetukset. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*
	Siirrä mobiililaite lähemmäksi langatonta tukiasemaa/reititintä tai Brother-laitetta.
Tulostus ei onnistu.	Varmista, että Brother-laite on kytketty päälle.
	Vahvista verkkoasetukset. ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*
Yritän tulostaa monisivuisen asiakirjan Apple-laitteesta, mutta VAIN ensimmäinen sivu tulostuu.	Varmista, että käytössä on iOS:n uusin versio. Katso lisätietoja AirPrint-toiminnosta Applen tukiartikkelista: support.apple.com/kb/HT4356.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Jos sinulla on laitteesi käyttöön liittyviä vaikeuksia
- Vianetsintä

Laitteen tietojen tarkistus

Tarkista Brother-laitteesi sarjanumero, laiteohjelmistoversio ja laiteohjelmiston päivitys näiden ohjeiden mukaisesti.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Laitetiedot].
2. Paina jotakin seuraavista vaihtoehdoista:
   - [Sarjanumero]
     Tarkista laitteesi sarjanumero.
   - [Laiteohjelmaver.]
     Tarkista laitteesi laiteohjelmistoversio.
   - [Laiteohjelmiston päivitys]
     Päivitä laitteeseen viimeisin laiteohjelmisto.
   - [Laiteohj autom tarkistus]
     Näytä laiteohjelmiston tiedot aloitusnäytössä.
3. Paina .

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Laitetiedot].
2. Paina jotakin seuraavista vaihtoehdoista:
   - [Sarjanumero]
     Tarkista laitteesi sarjanumero.
   - [Laiteohjelmaver.]
     Tarkista laitteesi laiteohjelmistoversio.
   - [Laiteohjelmiston päivitys]
     Päivitä laitteeseen viimeisin laiteohjelmisto.
   - [Laiteohj autom tarkistus]
     Näytä laiteohjelmiston tiedot aloitusnäytössä.
3. Paina .

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Vianetsintä

Brother-laitteen asetusten palautus

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Paina  [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Perusasetukset] > [Tehdasasetus].
2. Paina haluamaasi palautusvaihtoehtoa.
3. Käynnistä laite uudelleen painamalla [OK] kahden sekunnin ajan.

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Paina  [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Perusasetukset] > [Tehdasasetus].
2. Paina haluamaasi palautusvaihtoehtoa.
3. Käynnistä laite uudelleen painamalla [OK] kahden sekunnin ajan.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Vianetsintä
- Nollaustoimintojen esittely
- Faksien tai faksiraporttien siirtäminen

Nollaustoimintojen esittely

Käytettävissä ovat seuraavat asetusten palautustoiminnot:

1. [Koneen nollaus]

   Voit nollata kaikki muuttamasi laitteen asetukset, kuten päivämäärän ja kellonajan ja soittokerrat. Osoitekirja, faksiraportit ja valittujen numeroiden historia säilyvät.

2. [Verkko]

   Voit palauttaa tulostuspalvelimen alkuperäiset oletusasetukset, kuten salasana- ja IP-osoitetiedot.

3. [Osoitekirja ja faksi]

   Osoitekirja ja faksi nollaa seuraavat asetukset:

   - Osoitekirja
     (Osoitekirja ja ryhmäasetukset)
   - Muistissa olevat ohjelmoidut faksityöt
     (ajastettu faksi ja ajastettu keräyslähetys)
   - Nimitunnus
     (Nimi ja numero)
   - Kaukofaksitoiminnot
     (Faksien edelleenlähetys)
   - Raportti
     (Lähetyksen vahvistusraportti, osoitekirja ja faksiraportti)
   - Historia
     (viimeksi valitut numerot)
   - Muistissa olevat faksit

4. [Kaikki aset.]

   Kaikkien asetusten palautustoiminnolla voit palauttaa kaikki laitteen asetukset tehdasasetuksiin. Brother suosittelee, että näin tehtäisiin erityisesti laitteen hävittämisen yhteydessä.

Irrota liitäntäkaapeli, ennen kuin valitset [Verkko]- tai [Kaikki aset.] -vaihtoehdon.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Brother-laitteen asetusten palautus
- Faksien tai faksiraporttien siirtäminen

Rutiinihuolto

- Mustekasettien vaihtaminen
- Brother-laitteen puhdistaminen
- Brother-laitteen tarkistaminen
- Poista pystyviivat korjaamalla paperinsyöttöä
- Tulostusasetusvalintojen muuttaminen tulostusongelmissa
- Brother-laitteen pakkaaminen ja lähettäminen

Mustekasettien vaihtaminen

Brother-laitteessa on värin pistelaskin. Värin pistelaskin seuraa automaattisesti kaikkien neljän värikasetin väriaineen määrää. Kun laite havaitsee, että väriaine alkaa loppua, laite näyttää viestin.

Nestekidenäyttö näyttää, minkä värikasetin väriaine on vähissä tai mikä kasetti on vaihdettava. Vaihda värikasetit oikeassa järjestyksessä noudattamalla nestekidenäytön ohjeita.

Vaikka laite ilmoittaa, että värikasetti on vaihdettava, kasetissa on vielä vähän väriainetta jäljellä. Kasetissa on oltava vähän väriainetta, jotta tulostuspää ei kuivu ja vahingoitu.

⚠ HUOMIO

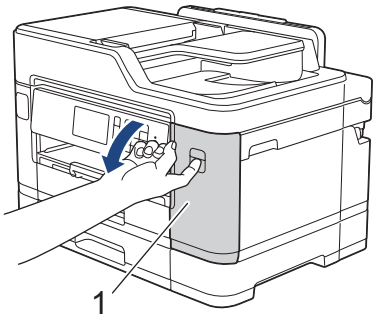
Jos väriainetta joutuu silmiin, huuhtele silmät välittömästi vedellä ja pyydä tarvittaessa lääkärin apua.

TÄRKEÄÄ

Brother suosittelee ehdottomasti, ettet täytä laitteen mukana toimitettuja värikasetteja uudelleen. On erittäin suositeltavaa käyttää ainoastaan aitoja Brotherin alkuperäisiä värikasetteja. Mahdollisesti yhteensopimattomien väriaineiden ja/tai värikasettien käyttö tai käytön yritys Brother-laitteessa voi vahingoittaa laitetta ja/tai johtaa epätyydyttävään tulostuslaatuun. Takuu ei kata mitään ongelmia, jotka johtuvat luvattomien kolmannen osapuolen musteiden ja/tai värikasettien käytöstä. Voit suojella investointiasi ja nauttia parhaista mahdollisista käyttötuloksista Brother-laitteellasi käyttämällä Brotherin aitoja värikasetteja.

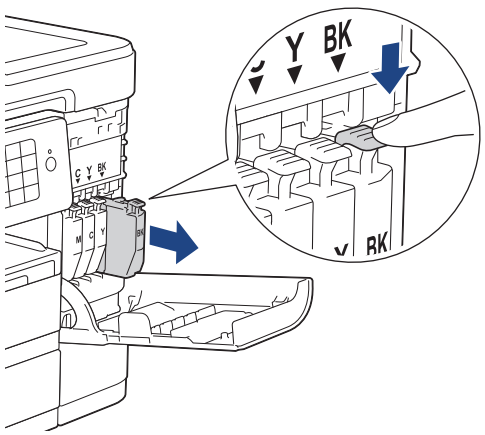
1. Avaa värikasetin kansi (1).

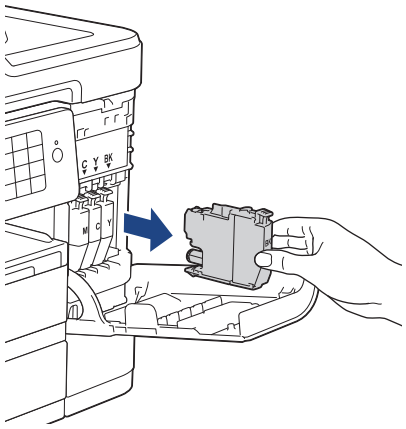
   Jos yksi tai useampi värikasetti tulee vaihtaa, LCD-näytössä on `[Vain mustavalkotulostus]` tai `[Vaihda muste]`.



Jos musta kasetti on tyhjä, ainoa esiin tuleva viesti on `[Vaihda muste]`. Sinun on vaihdettava musta kasetti.

2. Vapauta nestekidenäytössä mainitun värinen värikasetti painamalla lukon vapautusvipua ja poista kasetti laitteesta kuvan mukaan.

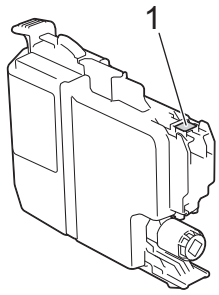




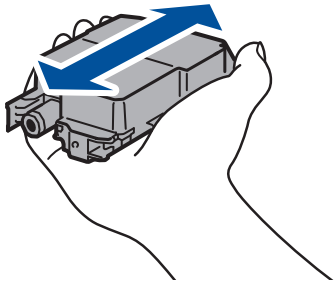
3. Avaa nestekidenäytössä mainitun värin uusi värikasettipakkaus ja poista kasetti pakkauksesta.

TÄRKEÄÄ

- ÄLÄ kosketa merkittyä (1) värikasetin aluetta. Jos teet niin, laite ei ehkä havaitse värikasettia.

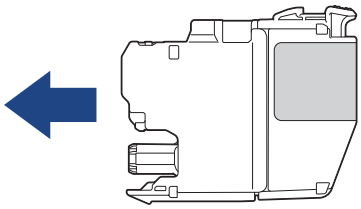


- Ravista nopeasti vain **mustaa** värikasettia vaakasuunnassa 15 kertaa kuvan mukaan ennen sen asettamista laitteeseen.

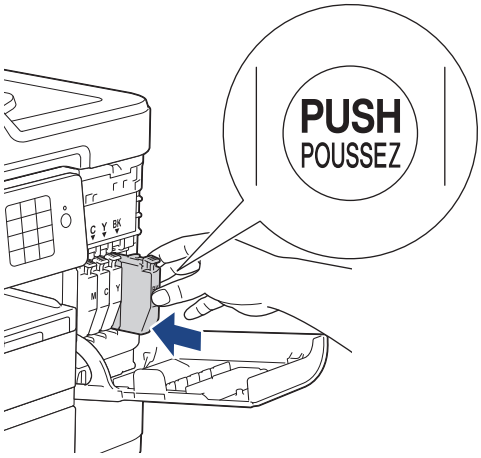


4. Aseta värikasetti tarrassa olevan nuolen suuntaisesti.

   Jokaisella värillä on oma oikea paikkansa.



5. Työnnä varovasti värikasetin takaosaa, jossa lukee "PUSH" (Työnnä), kunnes värikasetti lukittuu paikalleen. Sulje sitten värikasetin kansi.



Laite nollaa värin pistelaskimen automaattisesti.

- Jos vaihdoit esimerkiksi mustan värikasetin, nestekidenäytössä saatetaan pyytää varmistamaan, että kasetti on aivan uusi (esimerkiksi `[Onko seuraava vaihdettu: Musta]`). Kunkin uuden asennetun värikasetin osalta valitse `[Kyllä]`, jolloin nollaat kyseisen värin pistelaskimen. Jos asentamasi värikasetti ei ole aivan uusi, muista valita `[Ei]`.
- Jos nestekidenäytössä näkyy `[Ei värikasettia]` tai `[Ei tunnista]` värikasetin asennuksen jälkeen, tarkista, että värikasetti on asennettu asianmukaisesti. Irrota värikasetti ja asenna se hitaasti uudelleen, kunnes se lukittuu paikalleen.

TÄRKEÄÄ

- ÄLÄ ravista värikasetteja. Jos iholle tai vaatteille joutuu väriainetta, pese se heti pois saippualla tai puhdistusaineella.
- ÄLÄ poista värikasetteja laitteesta, ellei niitä tarvitse vaihtaa; laite ei tunnista jäljellä olevan väriaineen määrää.
- ÄLÄ kosketa värikasettien asetuspaikkoja; väriaine saattaa joutua iholle.
- Jos värikasetti asennetaan väärään paikkaan ja väriaineiden värit sekoittuvat, nestekidenäytössä on viesti `[Väärä musteen väri]`.

  Tarkista, mitkä värikasetit eivät vastaa paikkansa väriä, ja siirrä nämä kasetit oikeille paikoilleen.
- Kun olet avannut värikasetin, asenna se laitteeseen ja käytä se loppuun kuuden kuukauden kuluessa asennuksesta. Käytä avaamattomat värikasetit pakkaukseen merkittyyn käyttöpäivään mennessä.
- ÄLÄ pura tai avaa värikasettia, koska muste voi valua ulos.

Aiheeseen liittyviä tietoja

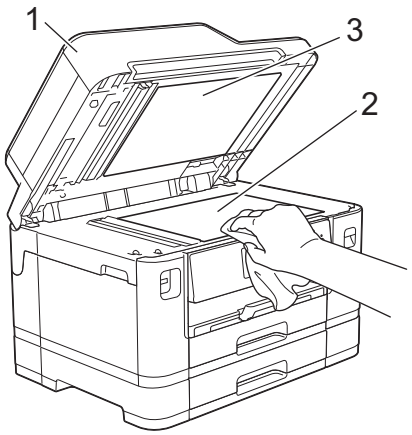
- Rutiinihuolto
- Virhe- ja huoltoviestit
- Paperinkäsittely- ja tulostusongelmat
- Brother-laitteen pakkaaminen ja lähettäminen

Brother-laitteen puhdistaminen

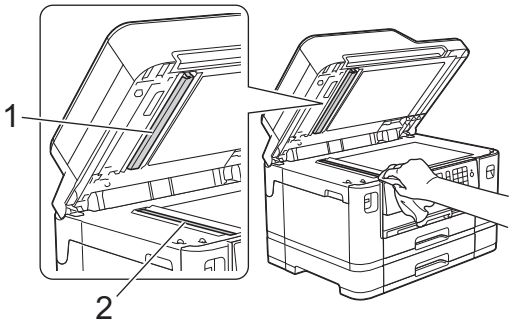
- Skannerin puhdistaminen
- Brother-laitteen tulostuspään puhdistaminen
- Tulostuspään puhdistaminen tietokoneella (Windows)
- Tulostuspään puhdistaminen tietokoneella (Macintosh)
- LCD-näytön puhdistaminen
- Laitteen ulkopinnan puhdistaminen
- Laitteen tulostinalustan puhdistaminen
- Paperinsyöttörullien puhdistaminen
- Pohja-alustan puhdistaminen
- Paperinsyöttörullien puhdistaminen
- Paperikasetin 2 paperinsyöttörullien puhdistus

Skannerin puhdistaminen

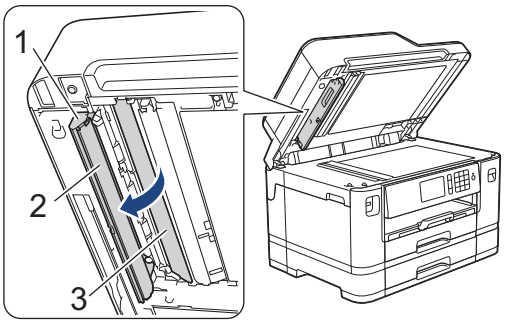
1. Irrota laitteen sähköjohto pistorasiasta.
2. Nosta valotustason kansi (1). Puhdista valotustaso (2) ja valkoinen muovi (3) pehmeällä nukkaamattomalla kankaalla, jota on kostutettu kevyesti vedellä.



3. Puhdista ADS-yksikössä oleva valkoinen tanko (1) ja valotuslasikaistale (2) pehmeällä nukkaamattomalla kankaalla, jota on kostutettu kevyesti vedellä.



4. (MFC-J5730DW/MFC-J5930DW) Avaa valotustason kansi (1) ja puhdista valkoinen tanko (2) ja valotuslasikaistale (3) pehmeällä nukkaamattomalla kankaalla, jota on kostutettu kevyesti vedellä.



Sen lisäksi että puhdistat valotustason ja lasisuikaleen syttymättömällä lasinpuhdistusnesteellä, tarkista lasisuikaleen pinnan puhtaus pyyhkäisemällä sitä sormenpäällä. Jos tunnet lasisuikaleella likaa tai roskaa, puhdista se uudelleen varsinkin kyseisen alueen kohdalta. Puhdistus saatetaan joutua uusimaan jopa kolme tai neljä kertaa. Tarkista tulos ottamalla laitteella kopio jokaisen puhdistuskerran jälkeen.



Jos lasisuikaleella on likaa tai korjauslakkaa, tulosteissa näkyy pystysuora viiva.



Viiva katoaa lasisuikaleen puhdistamisen jälkeen.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Brother-laitteen puhdistaminen
- Puhelin- ja faksiongelmat
- Muita ongelmia

Brother-laitteen tulostuspään puhdistaminen

Laite puhdistaa tulostuspään automaattisesti tarvittaessa, jotta tulostuslaatu pysyisi hyvänä. Jos tulostuslaadussa on ongelmia, käynnistä puhdistus manuaalisesti.

- Puhdista tulostuspää, jos tulosteiden tekstissä tai kuvissa on vaakasuora viiva tai tyhjä alue. Ongelmallisen värin mukaan voit valita vain mustan, kolmen värin (keltainen/syaani/magenta) tai jokaisen neljän värin puhdistamisen yhdellä kertaa.
- Tulostuspäiden puhdistus kuluttaa väriainetta.
- Väriainetta kuluu turhaan, jos puhdistat laitteen liian usein.

TÄRKEÄÄ

ÄLÄ kosketa tulostuspäätä. Kosketus saattaa vahingoittaa tulostuspäätä pysyvästi ja mitätöidä tulostuspään takuun.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Paina  [Muste] > [Tulostuspään puhdistaminen].

Voit painaa myös  [Asetukset] > [Ylläpito] > [Tulostuspään puhdistaminen].

2. Paina [Vain musta], [Vain väri] tai [Kaikki].
3. Paina [Normaali], [Voimakas] tai [Voimakkain].
4. Paina [Aloita].

   Laite puhdistaa tulostuspään.

- Jos olet puhdistanut tulostuspään eikä tulostusjälki ole parantunut, kokeile kunkin ongelmallisen värin värikasetin korvaamista uudella alkuperäisellä Brother-merkkisellä värikasetilla. Yritä puhdistaa tulostuspää uudelleen. Jos tulostusjälki ei ole parantunut, ota yhteys Brotherin asiakaspalveluun tai paikalliseen Brother-jälleenmyyjään. .
- Voit puhdistaa tulostuspään myös tietokoneesta.

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Paina  [Muste] > [Tulostuspään puhdistaminen].

Voit painaa myös  [Asetukset] > [Huolto] > [Tulostuspään puhdistaminen].

2. Paina [Vain musta], [Vain väri] tai [Kaikki].
3. Paina [Normaali], [Voimakas] tai [Voimakkain].
4. Paina [Aloita].

   Laite puhdistaa tulostuspään.

- Jos olet puhdistanut tulostuspään eikä tulostusjälki ole parantunut, kokeile kunkin ongelmallisen värin värikasetin korvaamista uudella alkuperäisellä Brother-merkkisellä värikasetilla. Yritä puhdistaa tulostuspää uudelleen. Jos tulostusjälki ei ole parantunut, ota yhteys Brotherin asiakaspalveluun tai paikalliseen Brother-jälleenmyyjään. .
- Voit puhdistaa tulostuspään myös tietokoneesta.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Brother-laitteen puhdistaminen
- Paperinkäsittely- ja tulostusongelmat
- Tulostuspään puhdistaminen tietokoneella (Windows)
- Tulostuspään puhdistaminen tietokoneella (Macintosh)

Tulostuspään puhdistaminen tietokoneella (Windows)

Laite puhdistaa tulostuspään automaattisesti tarvittaessa, jotta tulostuslaatu pysyisi hyvänä. Jos tulostuslaadussa on ongelmia, käynnistä puhdistus manuaalisesti.

1. Tee jokin seuraavista:
   - Windows Vista ja Windows Server 2008

     Napsauta **(Käynnistä)** > **Ohjauspaneeli** > **Laitteisto ja äänet** > **Tulostimet**.
   - Windows 7 ja Windows Server 2008 R2

     Napsauta **(Käynnistä)** > **Laitteet ja tulostimet**.
   - Windows 8

     Siirrä hiiren osoitin työpöydän oikeaan alakulmaan. Kun valikkopalkki avautuu, napsauta **Asetukset** ja sitten **Ohjauspaneeli**. Napsauta **Laitteisto ja äänet** -ryhmässä **Näytä laitteet ja tulostimet**.
   - Windows Server 2012

     Siirrä hiiren osoitin työpöydän oikeaan alakulmaan. Kun valikkopalkki avautuu, napsauta **Asetukset** ja sitten **Ohjauspaneeli**. Napsauta **Laitteisto** -ryhmässä **Näytä laitteet ja tulostimet**.
   - Windows Server 2012 R2

     Napsauta **Ohjauspaneeli Käynnistä**-näytöllä. Napsauta **Laitteisto** -ryhmässä **Näytä laitteet ja tulostimet**.
   - Windows 10

     Napsauta > **Kaikki sovellukset** > **Windows-järjestelmä** > **Ohjauspaneeli**. Napsauta **Laitteisto ja äänet** -ryhmässä **Näytä laitteet ja tulostimet**.
2. Napsauta hiiren kakkospainikkeella **Brother MFC-XXXX Printer** -kuvaketta (jossa XXXX on mallin nimi) ja valitse sen jälkeen **Tulostusasetukset**. Jos tulostinohjainvalinnat tulevat näkyviin valitse tulostinohjaimesi.

   Tulostimen ajurin valintaikkuna avautuu.
3. Napsauta **Kunnossapito**-välilehteä.
4. Valitse jokin seuraavista vaihtoehdoista:

Asetus	Kuvaus
Tarkista tulostuslaatu...	Tämän avulla tulostat testisivun ja tarkistat tulostuslaadun.
Tulostuspään puhdistaminen...	Tämän avulla käynnistät puhdistuksen manuaalisesti. Valitse, jos testisivun tekstissä tai grafiikassa näkyy juovia tai vaaleita kohtia.

5. Tee jokin seuraavista:
   - Jos valitsit **Tarkista tulostuslaatu...** -vaihtoehdon, napsauta **Käynnistä**.

     Laite tulostaa testisivun.
   - Jos valitsit **Tulostuspään puhdistaminen...** -vaihtoehdon, valitse puhdistustyypiksi **Vain musta**, **Vain värit** tai **Kaikki**, ja napsauta sitten **Seuraava**.
6. Valitse puhdistuksen voimakkuudeksi **Normaali**, **Voimakas** tai **Voimakkain**, ja napsauta sitten **Seuraava**.
7. Napsauta **Käynnistä**.

   Laite aloittaa puhdistuksen.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Brother-laitteen puhdistaminen
- Paperinkäsittely- ja tulostusongelmat

- Brother-laitteen tulostuspään puhdistaminen

Tulostuspään puhdistaminen tietokoneella (Macintosh)

Laite puhdistaa tulostuspään automaattisesti tarvittaessa, jotta tulostuslaatu pysyisi hyvänä. Jos tulostuslaadussa on ongelmia, käynnistä puhdistus manuaalisesti.

1. Valitse Apple-valikosta **Järjestelmäasetukset**.
2. Valitse **Tulostimet ja skannerit** ja valitse sitten laite.
3. Osoita **Valinnat ja tarvikkeet**-painiketta.
4. Osoita **Työkalu**-välilehteä ja sitten **Avaa Tulostintyökalu** -painiketta.

   Näkyviin tulee Status Monitor -näyttö.
5. Napsauta **Ohjaus**-valikkoa ja valitse **Kunnossapito**.
6. Valitse jokin seuraavista vaihtoehdoista:

Asetus	Kuvaus
Tarkista tulostuslaatu...	Tämän avulla tulostat testisivun ja tarkistat tulostuslaadun.
Tulostuspään puhdistaminen...	Tämän avulla käynnistät puhdistuksen manuaalisesti. Valitse, jos testisivun tekstissä tai grafiikassa näkyy juovia tai vaaleita kohtia.

7. Tee jokin seuraavista:
   - Jos valitsit **Tarkista tulostuslaatu...** -vaihtoehdon, napsauta **Käynnistä**.

     Laite tulostaa testisivun.
   - Jos valitsit **Tulostuspään puhdistaminen...** -vaihtoehdon, valitse puhdistustyypiksi **Vain musta**, **Vain värit** tai **Kaikki**, ja osoita sitten **Seuraava**.
8. Valitse puhdistuksen voimakkuudeksi **Normaali**, **Voimakas** tai **Voimakkain**, ja napsauta sitten **Seuraava**.
9. Napsauta **Käynnistä**.

   Laite aloittaa puhdistuksen.

Aiheeseen liittyviä tietoja

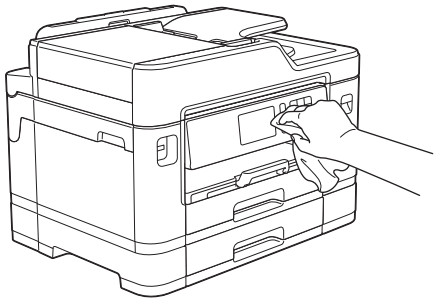
- Brother-laitteen puhdistaminen
- Paperinkäsittely- ja tulostusongelmat
- Brother-laitteen tulostuspään puhdistaminen

LCD-näytön puhdistaminen

TÄRKEÄÄ

ÄLÄ käytä nestemäistä puhdistusainetta (ei myöskään etanolia).

1. Katkaise laitteen virta pitämällä -näppäintä painettuna. Nestekidenäytössä näkyy `[Sammutetaan]` muutaman sekunnin ajan, ennen kuin virta katkeaa.
2. Puhdista nestekidenäyttö kuivalla nukattomalla liinalla.



Aiheeseen liittyviä tietoja

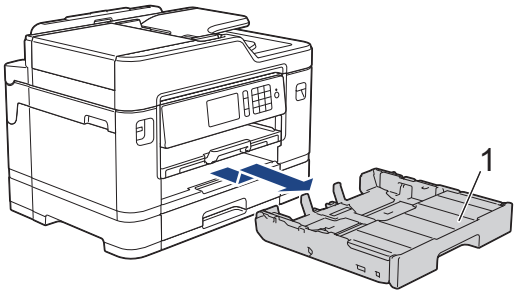
- Brother-laitteen puhdistaminen

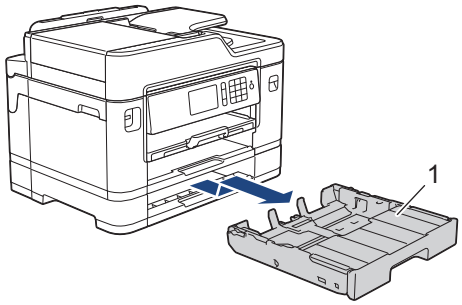
Laitteen ulkopinnan puhdistaminen

TÄRKEÄÄ

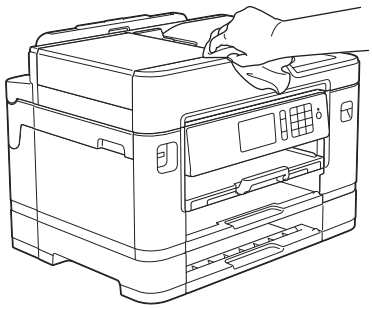
- Käytä neutraalia puhdistusainetta. Puhdistus haihtuvilla liuottimilla, kuten tinnerillä tai puhdistusbensiinillä, vahingoittaa laitteen ulkopintaa.
- ÄLÄ käytä ammoniakkia sisältäviä puhdistusaineita.
- ÄLÄ käytä isopropyylialkoholia lian poistoon ohjauspaneelista. Se voi vaurioittaa paneelia.

1. Jos paperituen läppä on auki, sulje se ja sulje sitten myös paperituki.
2. Vedä paperikasetit (1) kokonaan ulos laitteesta nuolen osoittamalla tavalla.

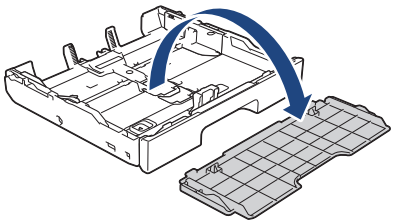




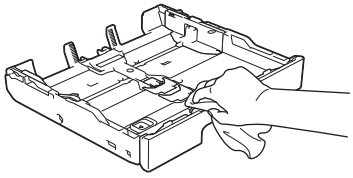
3. Pyyhi laitteen ulkopinta pehmeällä, nukkaamattomalla liinalla puhtaaksi pölystä.



4. Irrota paperikasetin kansi ja poista paperikasetin sisään mahdollisesti juuttunut materiaali.



5. Pyyhi paperikasetti sisä- ja ulkopuolelta pehmeällä, nukkaamattomalla liinalla puhtaaksi pölystä.



6. Aseta paperikasetin kansi paikalleen ja aseta paperikasetti kokonaan takaisin laitteeseen.

Aiheeseen liittyviä tietoja

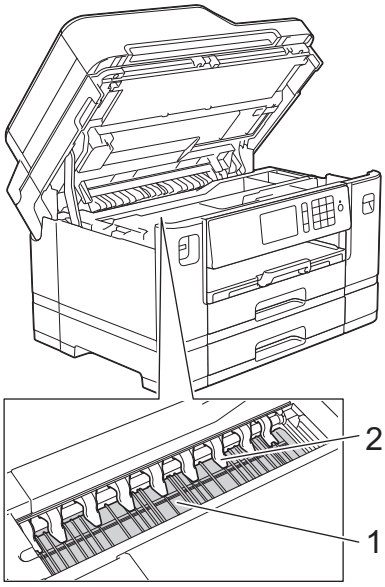
- Brother-laitteen puhdistaminen

Laitteen tulostinalustan puhdistaminen

⚠ VAROITUS

Irrota laitteen sähköjohto pistorasiasta ennen tulostimen tulostinalustan puhdistusta sähköiskun välttämiseksi.

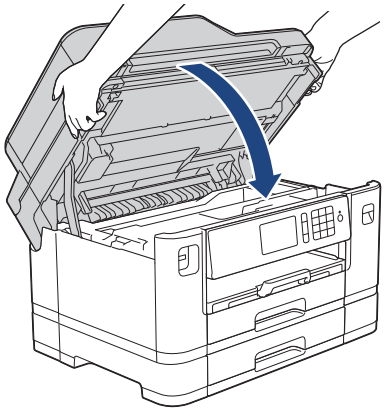
1. Nosta skannerin kansi auki molemmilla käsillä laitteen sivuilla sijaitsevista tartuntakohdista.
2. Puhdista laitteen tulostinalusta (1) ja sitä ympäröivä alue pyyhkimällä levinnyt väriaine pehmeällä, nukattomalla liinalla.



TÄRKEÄÄ

ÄLÄ taivuta yhdeksää kielekettä tai käytä niihin liikaa painetta (2). Ne voivat vaurioitua.

3. Sulje skannerin kansi varovasti molemmin käsin.



4. Kytke virtajohto uudelleen.

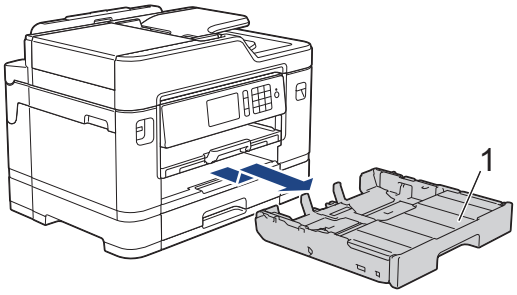
Aiheeseen liittyviä tietoja

- Brother-laitteen puhdistaminen
- Paperinkäsittely- ja tulostusongelmat

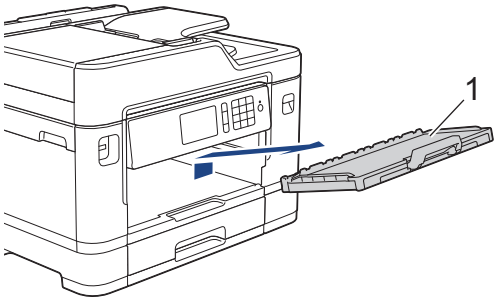
Paperinsyöttörullien puhdistaminen

Jos paperinsyöttöteloissa on mustetahroja tai kertynyttä paperipölyä, seurauksena voi olla paperin syöttöongelmia.

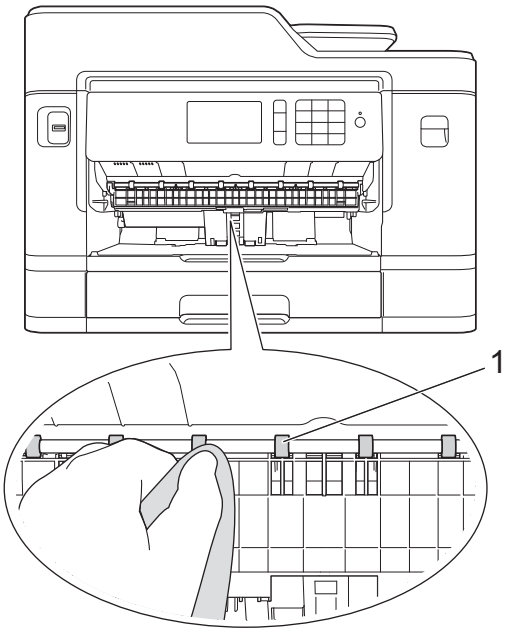
1. Irrota laitteen sähköjohto pistorasiasta.
2. Jos paperituen läppä on auki, sulje se ja sulje sitten myös paperituki.
3. Vedä paperikasetti (1) kokonaan ulos laitteesta nuolen osoittamalla tavalla.



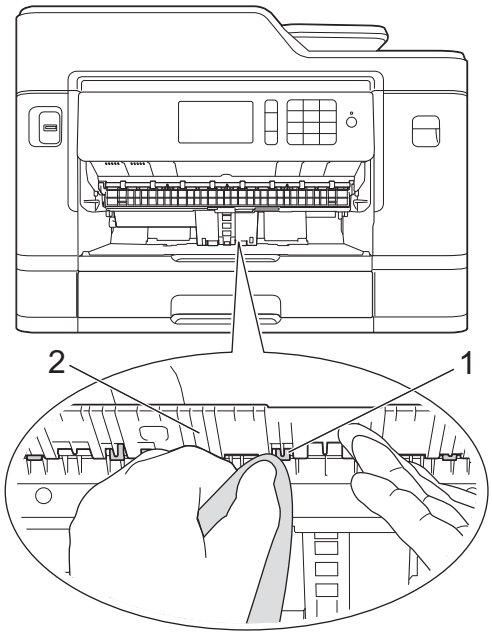
4. Nosta paperituki (1), ja vedä se sitten kulmittain kokonaan ulos laitteesta nuolen osoittamalla tavalla.



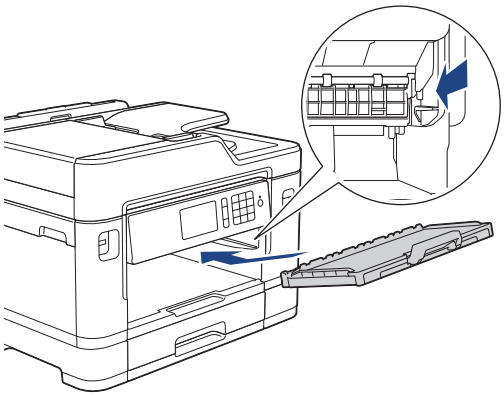
5. Puhdista paperinsyöttörullien etupuoli (1) pehmeällä nukattomalla liinalla, joka on kostutettu kevyesti vedellä. Pyyhi sivusuuntaisin liikkein. Kuivaa pois kosteus pyyhkimällä rullat puhdistuksen jälkeen kuivalla, pehmeällä ja nukattomalla liinalla.



6. Nosta paperitukosten selvittämiseen tarkoitettu läppä (2). Puhdista sitten paperinsyöttörullien (1) takaosa pehmeällä nukattomalla liinalla, joka on kostutettu kevyesti vedellä. Kuivaa pois kosteus pyyhkimällä rullat puhdistuksen jälkeen kuivalla, pehmeällä ja nukattomalla liinalla.



7. Aseta paperituki kunnolla takaisin laitteeseen. Varmista, että sovitat paperituen kanaviin.



8. Työnnä paperikasetti hitaasti kokonaan laitteeseen.
9. Kytke virtajohto uudelleen.

Älä käytä laitetta, ennen kuin rullat ovat kuivat. Laitteen käyttö ennen rullien kuivumista voi aiheuttaa paperinsyöttöongelmia.

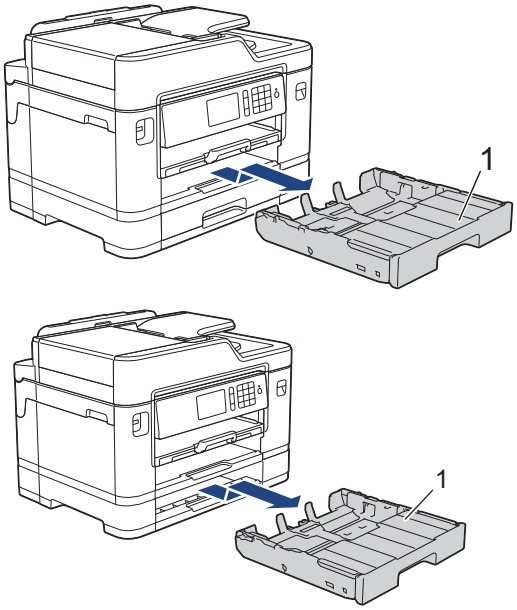
Aiheeseen liittyviä tietoja

- Brother-laitteen puhdistaminen
- Paperinkäsittely- ja tulostusongelmat

Pohja-alustan puhdistaminen

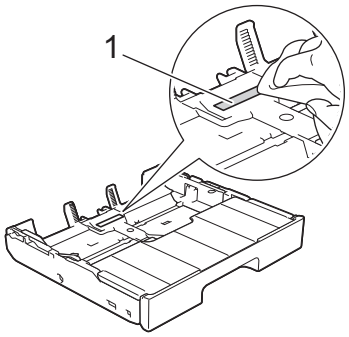
Pohja-alustan säännöllisen puhdistamisen avulla voidaan estää laitetta syöttämästä useita arkkeja kerrallaan silloin, kun kasetissa on vain muutamia arkkeja jäljellä.

1. Jos paperituen läppä on auki, sulje se ja sulje sitten myös paperituki.
2. Vedä paperikasetit (1) kokonaan ulos laitteesta nuolen osoittamalla tavalla.



3. Puhdista erottelukumi (1) pehmeällä nukkaamattomalla kankaalla, jota on kostutettu kevyesti vedellä.

   Kuivaa pois kosteus pyyhkimällä erottelukumi puhdistuksen jälkeen kuivalla, pehmeällä ja nukattomalla liinalla.



4. Työnnä paperikasetit hitaasti kokonaan laitteeseen.

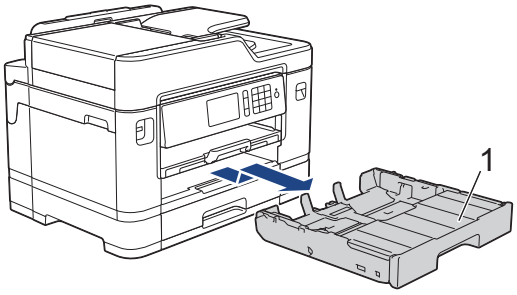
Aiheeseen liittyviä tietoja

- Brother-laitteen puhdistaminen
- Paperinkäsittely- ja tulostusongelmat

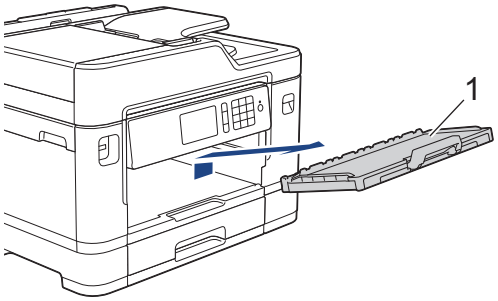
Paperinsyöttörullien puhdistaminen

Paperinsyöttörullien puhdistaminen säännöllisesti voi estää paperitukokset varmistamalla, että paperia syötetään asianmukaisesti.

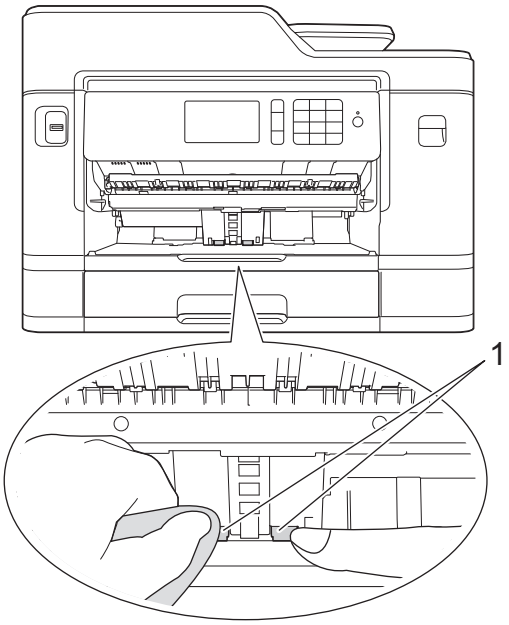
1. Irrota laitteen sähköjohto pistorasiasta.
2. Jos paperituen läppä on auki, sulje se ja sulje sitten myös paperituki.
3. Vedä paperikasetti (1) kokonaan ulos laitteesta nuolen osoittamalla tavalla.



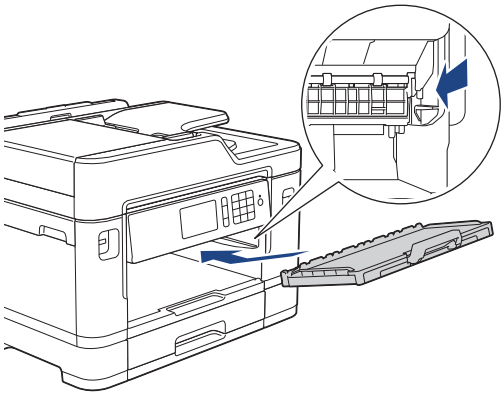
4. Nosta paperituki (1), ja vedä se sitten kulmittain kokonaan ulos laitteesta nuolen osoittamalla tavalla.



5. Puhdista paperinsyöttörullat (1) pehmeällä nukattomalla liinalla, joka on kostutettu kevyesti vedellä. Käännä rullia hitaasti, jotta niiden koko pinta puhdistuu. Kuivaa pois kosteus pyyhkimällä rullat puhdistuksen jälkeen kuivalla, pehmeällä ja nukattomalla liinalla.



6. Aseta paperituki kunnolla takaisin laitteeseen. Varmista, että sovitat paperituen kanaviin.



7. Työnnä paperikasetti hitaasti kokonaan laitteeseen.
8. Kytke virtajohto uudelleen.

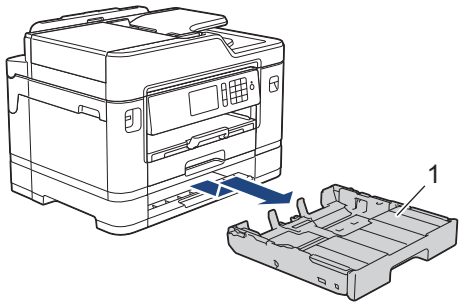
Aiheeseen liittyviä tietoja

- Brother-laitteen puhdistaminen
- Virhe- ja huoltoviestit
- Paperinkäsittely- ja tulostusongelmat

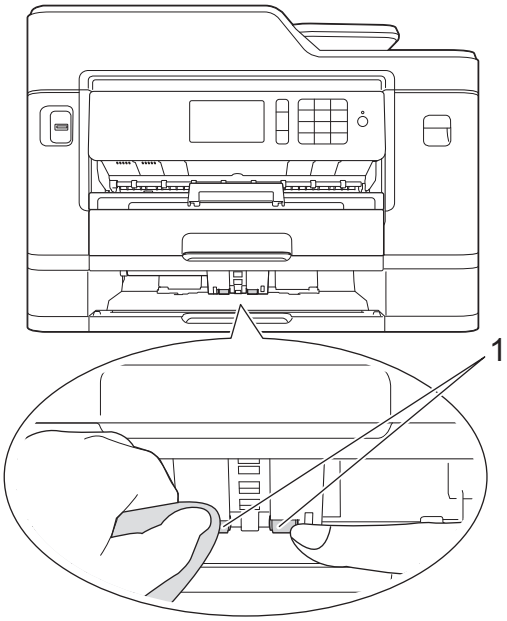
Paperikasetin 2 paperinsyöttörullien puhdistus

Vastaavat mallit: MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Irrota laitteen sähköjohto pistorasiasta.
2. Jos paperituen läppä on auki, sulje se ja sulje sitten myös paperituki.
3. Vedä paperikasetti 2 (1) kokonaan ulos laitteesta nuolen osoittamalla tavalla.



4. Puhdista paperikasetin 2 (1) paperinsyöttörullat pehmeällä nukattomalla liinalla, joka on kostutettu vedellä. Käännä rullia hitaasti, jotta niiden koko pinta puhdistuu. Kuivaa pois kosteus pyyhkimällä rullat puhdistuksen jälkeen kuivalla, pehmeällä ja nukattomalla liinalla.



5. Työnnä paperikasetti 2 hitaasti kokonaan laitteeseen.
6. Kytke virtajohto uudelleen.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Brother-laitteen puhdistaminen

Brother-laitteen tarkistaminen

- Tulostuslaadun tarkastaminen
- Brother-laitteen tulostuksen kohdistuksen tarkistaminen
- Tulostuksen kohdistuksen tarkistaminen tietokoneella (Windows)
- Tulostuksen kohdistuksen tarkistaminen tietokoneella (Macintosh)
- Väriaineen määrän tarkistus
- Laitteen tilan valvonta tietokoneesta (Windows)
- Laitetilan valvonta tietokoneeltasi (Mac)

Tulostuslaadun tarkastaminen

Jos tulosteiden värit ja teksti ovat haalistuneita tai juovikkaita, tulostuspään suuttimet saattavat olla tukossa. Tulosta tulostuslaadun tarkistusarkki ja katso suuttimien tarkistuskuviota.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Paina [Muste] > [Paranna tulostuslaatua] > [Tarkista tulostuslaatu].

   Voit painaa myös [Asetukset] > [Ylläpito] > [Paranna tulostuslaatua] > [Tarkista tulostuslaatu].

2. Paina [Aloita].

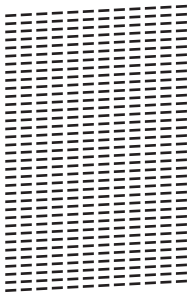
   Laite tulostaa tulostuslaadun tarkistussivun.

3. Tarkista arkilta neljän värillisen palkin laatu.

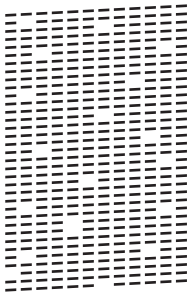
4. Kosketusnäytössä on kysymys tulostuslaadusta. Tee jokin seuraavista:

   - Jos kaikki viivat ovat selkeitä ja näkyvissä, paina [Ei] ja lopeta sitten tulostuslaadun tarkistus painamalla .
   - Jos viivoja puuttuu (katso **huono**, alla), paina [Kyllä].

     Hyvä

     Huono

5. Kosketusnäytössä on kehote tarkistaa kunkin värin tulostuslaatu. Paina kuvion (1–4) numeroa, joka vastaa parhaiten tulostustulosta.

6. Tee jokin seuraavista:

   - Jos tulostuspään puhdistusta tarvitaan, käynnistä puhdistus painamalla [Aloita].
   - Jos tulostuspään puhdistusta ei tarvita, ylläpitonäyttö tulee uudelleen esiin kosketusnäyttöön. Paina .

7. Kun puhdistus on valmis, kosketusnäytössä kysytään, haluatko tulostaa tulostuslaadun tarkistussivun uudelleen. Paina [Kyllä] ja paina sitten [Aloita].

   Laite tulostaa tulostuslaadun tarkistussivun uudelleen. Tarkista arkilta neljän värillisen palkin laatu uudelleen.

Jos olet puhdistanut tulostuspään eikä tulostusjälki ole parantunut, kokeile kunkin ongelmallisen värin värikasetin korvaamista uudella alkuperäisellä Brother-merkkisellä värikasetilla. Yritä puhdistaa tulostuspää uudelleen. Jos tulostusjälki ei ole parantunut, ota yhteys Brotherin asiakaspalveluun tai paikalliseen Brother-jälleenmyyjään. .

TÄRKEÄÄ

ÄLÄ kosketa tulostuspäätä. Kosketus saattaa vahingoittaa tulostuspäätä pysyvästi ja mitätöidä tulostuspään takuun.

Kun tulostuspään suutin on tukkeutunut, tuloste näyttää tällaiselta.




Kun tulostuspään suutin on puhdistettu, viivat ovat hävinneet.



MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

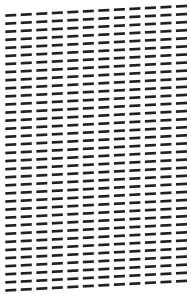
1. Paina [Muste] > [Paranna tulostuslaatua] > [Tarkista tulostuslaatu].

Voit painaa myös [Asetukset] > [Huolto] > [Paranna tulostuslaatua] > [Tarkista tulostuslaatu].

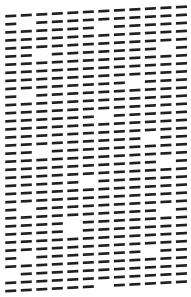
2. Paina [Aloita].

   Laite tulostaa tulostuslaadun tarkistussivun.
3. Tarkista arkilta neljän värillisen palkin laatu.
4. Kosketusnäytössä on kysymys tulostuslaadusta. Tee jokin seuraavista:
   - Jos kaikki viivat ovat selkeitä ja näkyvissä, paina [Ei] ja lopeta sitten tulostuslaadun tarkistus painamalla .
   - Jos viivoja puuttuu (katso **huono**, alla), paina [Kyllä].

     Hyvä

Huono



5. Kosketusnäytössä on kehote tarkistaa kunkin värin tulostuslaatu. Paina kuvion (1–4) numeroa, joka vastaa parhaiten tulostustulosta.
6. Tee jokin seuraavista:
   - Jos tulostuspään puhdistusta tarvitaan, käynnistä puhdistus painamalla `[Aloita]`.
   - Jos tulostuspään puhdistusta ei tarvita, ylläpitonäyttö tulee uudelleen esiin kosketusnäyttöön. Paina .
7. Kun puhdistus on valmis, kosketusnäytössä kysytään, haluatko tulostaa tulostuslaadun tarkistussivun uudelleen. Paina `[Kyllä]` ja paina sitten `[Aloita]`.

   Laite tulostaa tulostuslaadun tarkistussivun uudelleen. Tarkista arkilta neljän värillisen palkin laatu uudelleen.

Jos olet puhdistanut tulostuspään eikä tulostusjälki ole parantunut, kokeile kunkin ongelmallisen värin värikasetin korvaamista uudella alkuperäisellä Brother-merkkisellä värikasetilla. Yritä puhdistaa tulostuspää uudelleen. Jos tulostusjälki ei ole parantunut, ota yhteys Brotherin asiakaspalveluun tai paikalliseen Brother-jälleenmyyjään. .

TÄRKEÄÄ

ÄLÄ kosketa tulostuspäätä. Kosketus saattaa vahingoittaa tulostuspäätä pysyvästi ja mitätöidä tulostuspään takuun.

Kun tulostuspään suutin on tukkeutunut, tuloste näyttää tällaiselta.





Kun tulostuspään suutin on puhdistettu, viivat ovat hävinneet.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- Brother-laitteen tarkistaminen
- Paperinkäsittely- ja tulostusongelmat

Brother-laitteen tulostuksen kohdistuksen tarkistaminen

Jos tulostettu teksti on epäselvää tai kuvat haaleita laitteen siirtämisen jälkeen, säädä tulostuksen kohdistusta.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

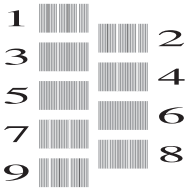
1. Paina [Muste] > [Paranna tulostuslaatua] > [Kohdistus].

> Voit painaa myös [Asetukset] > [Ylläpito] > [Paranna tulostuslaatua] > [Kohdistus].

2. Paina [Seur.].
3. Tuo näyttöön paperikoko, jonka tulostuksen kohdistusta tulee säätää, painamalla ▲ tai ▼, ja paina sitä sitten.
4. Paina [Peruskohdistus] tai [Edistynyt kohdistus].
5. Aseta valittua paperikokoa kasettiin ja paina sitten [Aloita].

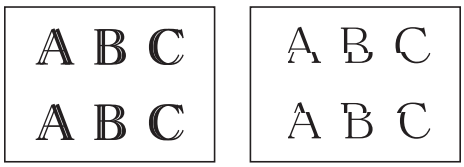
   Laite tulostaa kohdistustestisivun.

   (A)

6. Kuvio (A): Paina ▲ tai ▼, kunnes näytössä on sen testitulosteen numero, jossa on vähiten näkyviä pystyjuovia (1–9). Paina sitten kyseistä numeroa (yllä olevassa esimerkissä 6 on paras valinta). Paina [OK].

   Toista tämä vaihe muille kuvioille.

> Kun tulostuksen kohdistusta ei ole säädetty oikein, teksti näyttää sumealta tai vääristyneeltä, kuten oheisessa kuvassa.
>
> 
>
>
> Kun tulostuksen kohdistus on säädetty oikein, teksti näyttää tältä.
>
> 
>

7. Paina .

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

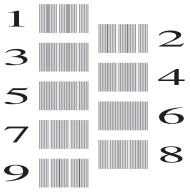
1. Paina [Muste] > [Paranna tulostuslaatua] > [Kohdistus].

> Voit painaa myös [Asetukset] > [Huolto] > [Paranna tulostuslaatua] > [Kohdistus].

2. Paina [Seur.].
3. Tuo esiin kohdistusta tarvitseva paperikoko pyyhkäisemällä ylös tai alas tai painamalla ▲ tai ▼, ja paina sitä sitten.
4. Paina [Peruskohdistus] tai [Edistynyt kohdistus].
5. Aseta valittua paperikokoa kasettiin ja paina sitten [Aloita].

   Laite tulostaa kohdistustestisivun.

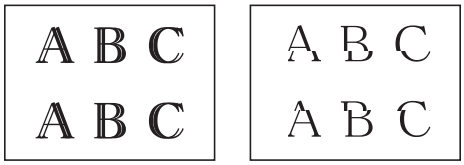
   (A)



6. Kuvio A: Pyyhkäise ylös tai alas tai paina ▲ tai ▼, kunnes näytössä on sen testitulosteen numero, jossa on vähiten näkyvät pystyjuovat (1–9). Paina sitten kyseistä numeroa (esimerkissä 6 on paras valinta). Paina [OK].

   Toista tämä vaihe muille kuvioille.

Kun tulostuksen kohdistusta ei ole säädetty oikein, teksti näyttää sumealta, kuten oheisessa kuvassa.



Kun tulostuksen kohdistus on säädetty oikein, teksti näyttää tältä.



7. Paina .

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Brother-laitteen tarkistaminen
- Paperinkäsittely- ja tulostusongelmat

Tulostuksen kohdistuksen tarkistaminen tietokoneella (Windows)

Jos tulostettu teksti on epäselvää tai kuvat haaleita laitteen siirtämisen jälkeen, säädä tulostuksen kohdistusta.

1. Tee jokin seuraavista:
   - Windows Vista ja Windows Server 2008

     Napsauta **(Käynnistä)** > **Ohjauspaneeli** > **Laitteisto ja äänet** > **Tulostimet**.
   - Windows 7 ja Windows Server 2008 R2

     Napsauta **(Käynnistä)** > **Laitteet ja tulostimet**.
   - Windows 8

     Siirrä hiiren osoitin työpöydän oikeaan alakulmaan. Kun valikkopalkki avautuu, napsauta **Asetukset** ja sitten **Ohjauspaneeli**. Napsauta **Laitteisto ja äänet** -ryhmässä **Näytä laitteet ja tulostimet**.
   - Windows Server 2012

     Siirrä hiiren osoitin työpöydän oikeaan alakulmaan. Kun valikkopalkki avautuu, napsauta **Asetukset** ja sitten **Ohjauspaneeli**. Napsauta **Laitteisto** -ryhmässä **Näytä laitteet ja tulostimet**.
   - Windows Server 2012 R2

     Napsauta **Ohjauspaneeli Käynnistä**-näytöllä. Napsauta **Laitteisto** -ryhmässä **Näytä laitteet ja tulostimet**.
   - Windows 10

     Napsauta > **Kaikki sovellukset** > **Windows-järjestelmä** > **Ohjauspaneeli**. Napsauta **Laitteisto ja äänet** -ryhmässä **Näytä laitteet ja tulostimet**.
2. Napsauta hiiren kakkospainikkeella **Brother MFC-XXXX Printer**-kuvaketta (jossa XXXX on mallisi nimi) ja valitse sitten **Tulostimen ominaisuudet**. Jos tulostinohjainvalinnat tulevat näkyviin, valitse tulostinohjaimesi.
3. Napsauta **Yleiset** -välilehteä ja sitten **Tulostusmääritykset**- tai **Asetukset...** -painiketta.

   Tulostimen ajurin valintaikkuna avautuu.
4. Napsauta **Lisäasetukset**-välilehteä.
5. Napsauta **Muut tulostusasetukset**-painiketta.
6. Valitse **Vähennä epätasaisia viivoja** -vaihtoehto.
7. Valitse jokin seuraavista valinnoista:

Asetus	Kuvaus
A3, JIS B4, Ledger	Muokkaa tulostuksen kohdistusta A3-, JIS B4 (saatavilla vain tietyissä maissa) ja Ledger-kokoiselle paperille.
A4, Letter	Muokkaa tulostuksen kohdistusta A4- ja Letter-kokoiselle paperille.
Muut koot	Muokkaa tulostuksen kohdistusta muun kokoisille papereille.

8. Palaa tulostinohjainikkunaan napsauttamalla **OK**.
9. Napsauta **OK**.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Brother-laitteen tarkistaminen
- Paperinkäsittely- ja tulostusongelmat
- Tulostusasetusvalintojen muuttaminen tulostusongelmissa

Tulostuksen kohdistuksen tarkistaminen tietokoneella (Macintosh)

Jos tulostettu teksti on epäselvää tai kuvat haaleita laitteen siirtämisen jälkeen, säädä tulostuksen kohdistusta.

1. Osoita esimerkiksi Apple TextEdit -ohjelmassa ensin **Arkisto** ja sitten **Tulosta**.
2. Valitse**Brother MFC-XXXX** (XXXX on laitemallin nimi).

   Jos haluat lisää sivun asetusvaihtoehtoja, osoita **Näytä yksityiskohdat** -painiketta.
3. Osoita sovelluksen ponnahdusvalikkoa ja valitse sitten **Tulostusasetukset**.

   Tulostusasetukset-vaihtoehdot tulevat näkyviin.
4. Osoita **Lisäasetukset** -tulostusasetuslistaa.
5. Napsauta **Vähennä epätasaisia viivoja** -valikkoa.
6. Valitse jokin seuraavista vaihtoehdoista:

Asetus	Kuvaus
A3, JIS B4, Ledger	Säädä tulostuksen kohdistus A3-, JIS B4- (käytettävissä joissakin maissa) ja Ledger-kokoiselle paperille.
A4, Letter	Säädä tulostuksen kohdistus A4- ja Letter-kokoiselle paperille.
Muut koot	Säädä tulostuksen kohdistus muunkokoisille papereille.

7. Voit tarvittaessa muuttaa muita tulostinasetuksia.
8. Osoita **Tulosta**.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Brother-laitteen tarkistaminen
- Paperinkäsittely- ja tulostusongelmat
- Tulostusasetusvalintojen muuttaminen tulostusongelmissa

Väriaineen määrän tarkistus

Vaikka nestekidenäytössä näkyy väriaineen määrän kuvake, kussakin kasetissa jäljellä olevan väriaineen voi tarkastaa väriainevalikossa olevasta suuresta kaaviosta.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Paina [Muste] > [Mustetta jälj.]. Kosketusnäytössä näytetään väriaineen määrä.

- Voit myös painaa [Asetukset] > [Ylläpito] > [Mustetta jälj.].
- Kun värikasetin käyttöikä on loppumassa tai siinä on ongelmaa, jokin seuraavista kuvakkeista tulee näkyviin.

	Musteen määrä on alhainen.
	Värikasetin käyttöikä on loppumassa.
	Värikasetissa on ongelma.

- Kun haluat tarkistaa tai tulostaa värikasettien mallinumerot, painamalla (Takaisin) voit palata [Muste] -valikon näyttöön.

  Paina [Mustekasettimalli], ja noudata kosketusnäytön ohjeita.

2. Paina .

Voit tarkistaa väriaineen määrän myös tietokoneesta.

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Paina [Muste] > [Mustetta jälj.]. Kosketusnäytössä näytetään väriaineen määrä.

- Voit painaa myös [Asetukset] > [Huolto] > [Mustetta jälj.].
- Kun värikasetin käyttöikä on loppumassa tai siinä on ongelmaa, jokin seuraavista kuvakkeista tulee näkyviin.

	Musteen määrä on alhainen.
	Värikasetin käyttöikä on loppumassa.
	Värikasetissa on ongelma.

- Kun haluat tarkistaa tai tulostaa värikasettien mallinumerot, painamalla (Takaisin) voit palata [Muste] -valikon näyttöön.

  Paina [Mustekasettimalli], ja noudata kosketusnäytön ohjeita.

2. Paina .

Voit tarkistaa väriaineen määrän myös tietokoneesta.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Brother-laitteen tarkistaminen
- Nestekidenäytön esittely
- Asetukset-näytön esittely
- Asiakirjan tulostaminen (Windows)
- Asiakirjan tulostaminen (Mac)
- Laitteen tilan valvonta tietokoneesta (Windows)

Laitteen tilan valvonta tietokoneesta (Windows)

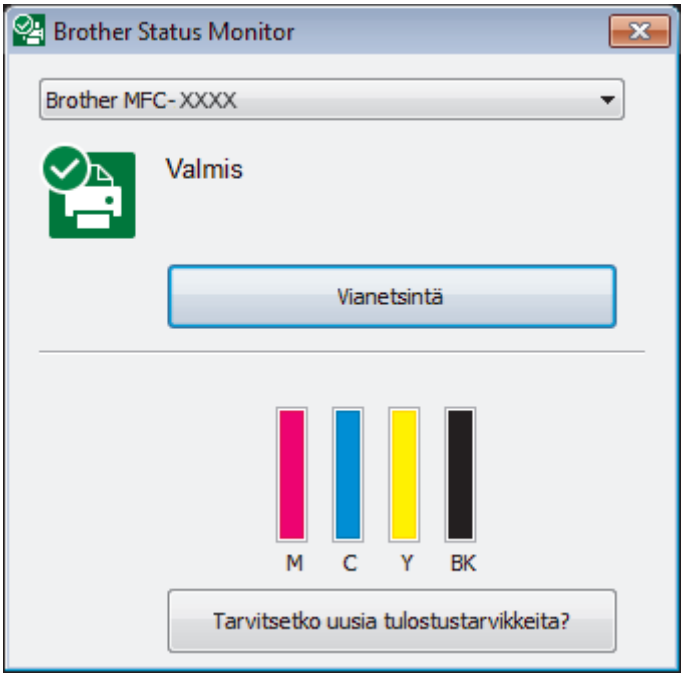
Status Monitor -apuohjelma on muokattava yhden tai usean laitteen valvontaan tarkoitettu ohjelmatyökalu, joka esittää virheviestit näytöllä.

- Tee jokin seuraavista:
  - Kaksoisnapsauta -kuvaketta tehtävärivillä.
  - Windows Vista ja Windows 7

    Napsauta **(Käynnistä)** > **Kaikki ohjelmat** > **Brother** > **Brother Utilities**.

    Napsauta avattavaa luetteloa ja valitse mallisi nimi (jos sitä ei ole jo valittu). Napsauta **Työkalut** vasemmassa selauspalkissa ja valitse **Status Monitor**.
  - Windows 8 ja Windows 10

    Napsauta (**Brother Utilities**) ja napsauta sitten pudotusluetteloa ja valitse mallin nimi (mikäli se ei ole vielä valittuna). Napsauta **Työkalut** vasemmassa selauspalkissa ja valitse **Status Monitor**.



Vianetsintä

Napsauttamalla **Vianetsintä**-painiketta voit siirtyä vianetsintäsivustoon.

Tarvitsetko uusia tulostustarvikkeita?

Lisätietoja alkuperäisistä Brother-tarvikkeista saa napsauttamalla **Tarvitsetko uusia tulostustarvikkeita?** -painiketta.

Virhekuvakkeet

Kuvake	Kuvaus
	Musteen määrä on alhainen.
	Värikasetin käyttöikä on loppumassa.
	Värikasetissa on ongelma.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Brother-laitteen tarkistaminen

- Status Monitor -kuvakkeet ja niiden merkitykset (Windows)
- Status Monitor -toiminnon kytkentä pois päältä (Windows)
- Status Monitor -toiminnon poistaminen käytöstä (Windows)
- Tulostustyön peruutus (Windows)
- Väriaineen määrän tarkistus

Status Monitor -kuvakkeet ja niiden merkitykset (Windows)

Kun käynnistät tietokoneen, **Brother Status Monitor** -kuvake näkyy tehtävärivillä.

- Kun kuvake on vihreä, laite on tavanomaisessa valmiustilassa.



- Keltainen kuvake ilmoittaa varoituksesta.



- Kun kuvake on punainen, on tapahtunut virhe.



- Harmaa kuvake ilmaisee, että laite on offline-tilassa.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- Laitteen tilan valvonta tietokoneesta (Windows)

Status Monitor -toiminnon kytkentä pois päältä (Windows)

Status Monitor -toiminto ilmoittaa, jos tietokoneella valvottavassa laitteessa on ongelma. Oletusasetus on **Vain tulostettaessa tältä tietokoneelta**. Poista se käytöstä seuraavasti:

1. Napsauta hiiren oikealla painikkeella (**Brother Status Monitor**) -kuvaketta tai ikkunaa, valitse vaihtoehto **Status Monitorin asetukset** ja napsauta sitten **Valinnat**.

   Valinnat -ikkuna avautuu.
2. Valitse **Perusasetukset**-välilehti ja valitse sitten **Pois päältä Näytä Status Monitor** -asetukseksi.
3. Napsauta **OK**.

Vaikka Status Monitor -toiminto on pois päältä, voit tarkistaa laitteen tilan milloin tahansa tuomalla näyttöön Status Monitorin.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Laitteen tilan valvonta tietokoneesta (Windows)

Status Monitor -toiminnon poistaminen käytöstä (Windows)

1. Napsauta hiiren oikealla painikkeella  (**Brother Status Monitor**) -kuvaketta tai -ikkunaa ja valitse sitten **Lopeta**.
2. Napsauta **OK**.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Laitteen tilan valvonta tietokoneesta (Windows)

Laitetilan valvonta tietokoneeltasi (Mac)

Brotherin Status Monitor -apuohjelma on laitteen tilan valvontaan tarkoitettu määritettävä ohjelmistotyökalu, joka antaa virheilmoitukset välittömästi. Brotherin Status Monitor -apuohjelmalla voi myös käyttää WWW-pohjaista hallintaa.

1. Valitse Apple-valikosta **Järjestelmäasetukset**.
2. Valitse **Tulostimet ja skannerit** ja valitse sitten laite.
3. Osoita **Valinnat ja tarvikkeet**-painiketta.
4. Osoita **Työkalu**-välilehteä ja sitten **Avaa Tulostintyökalu** -painiketta.

   Näkyviin tulee Status Monitor -näyttö.



Vianetsintä

Vianetsintä-painikkeella pääsee Brother Solutions Center -sivustoon, joka sisältää usein kysyttyjä kysymyksiä ja vianetsinnän vinkkejä.

Tarvitsetko uusia tulostustarvikkeita?

Lisätietoja alkuperäisistä Brother-tarvikkeista saa napsauttamalla **Tarvitsetko uusia tulostustarvikkeita?** -painiketta.

Laitteen tilan päivitys

Voit tarkastella laitteen viimeisintä tilaa **Status Monitor** -ikkunan ollessa auki osoittamalla -kuvaketta.

Määritä aikaväli, jolla ohjelmisto päivittää laitteen tilatietoja, napsauttamalla **Brother Status Monitor** -valikkoa, ja valitse sitten **Asetukset**.

WWW-pohjainen hallinta (vain verkkoyhteys)

Voit käyttää WWW-pohjaista hallintajärjestelmää **Status Monitor** -näytössä. Voit käyttää tavallista WWW-selainta hallitaksesi laitettasi HTTP:n (Hyper Text Transfer Protocol) avulla.

Virhekuvakkeet

Kuvake	Kuvaus
	Musteen määrä on alhainen.
	Värikasetin käyttöikä on loppumassa.
	Värikasetissa on ongelma.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Brother-laitteen tarkistaminen
- WWW-pohjaisen hallinnan käyttö

Poista pystyviivat korjaamalla paperinsyöttöä

Säädä paperinsyöttöä pystysuorien raitojen vähentämiseksi.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Paina [Muste] > [Paranna tulostuslaatua] > [Korjaa paperisyöttö].

Voit painaa myös [Asetukset] > [Ylläpito] > [Paranna tulostuslaatua] > [Korjaa paperisyöttö].

2. Paina [Seur.]-painiketta ja noudata sitten kosketusnäytön ohjeita.

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Paina [Muste] > [Paranna tulostuslaatua] > [Korjaa paperisyöttö].

Voit painaa myös [Asetukset] > [Huolto] > [Paranna tulostuslaatua] > [Korjaa paperisyöttö].

2. Paina [Seur.]-painiketta ja noudata sitten kosketusnäytön ohjeita.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Rutiinihuolto
- Muita ongelmia

Tulostusasetusvalintojen muuttaminen tulostusongelmissa

Jos tulostusjälki on huonolaatuinen, valitse näistä vaihtoehdoista tarkoituksen mukaan. Kun näitä asetuksia on valittu, tulostusnopeus on hitaampi.

Nämä vaihtoehdot ovat käytettävissä vain, kun suoritetaan toimintoja laitteesta, kuten kopiointia. Kun tulostat tietokoneelta, vaihda tulostinohjaimen asetukset.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Paina [Asetukset] > [Ylläpito] > [Tulostusasetukset].
2. Paina jotakin seuraavista vaihtoehdoista:

Asetus	Kuvaus
Vähennä tahriutumista	Valitse tämä vaihtoehto paperityypin mukaan ja sen mukaan, käytetäänkö yksi- vai kaksipuolista tulostusta, jos tulosteet tahraantuvat tai esiintyy paperitukoksia.
Tasoita epätasaiset viivat	Valitse tämä vaihtoehto paperityypin mukaan, jos rivit ovat epätasaisia.
Hitaasti kuivuva paperi	Valitse tämä asetus, jos käytössä on tavallinen paperityyppi, jossa muste kuivuu hitaasti.

3. Noudata LCD-valikoiden ohjeita.
4. Paina .

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Paina [Asetukset] > [Huolto] > [Tulostusasetukset].
2. Paina jotakin seuraavista vaihtoehdoista:

Asetus	Kuvaus
Vähennä tahriutumista	Valitse tämä vaihtoehto paperityypin mukaan ja sen mukaan, käytetäänkö yksi- vai kaksipuolista tulostusta, jos tulosteet tahraantuvat tai esiintyy paperitukoksia.
Tasoita epätasaiset viivat	Valitse tämä vaihtoehto paperityypin mukaan, jos rivit ovat epätasaisia.
Hitaasti kuivuva paperi	Valitse tämä asetus, jos käytössä on tavallinen paperityyppi, jossa muste kuivuu hitaasti.

3. Noudata LCD-valikoiden ohjeita.
4. Paina .

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Rutiinihuolto
- Kopioiminen paperin molemmille puolille (2-puolinen kopiointi)

- Paperinkäsittely- ja tulostusongelmat
- Tulosteiden tahraantumisen ja paperitukosten estäminen (Windows)
- Tulosteiden tahraantumisen ja paperitukosten estäminen (Mac)
- Tulostuksen kohdistuksen tarkistaminen tietokoneella (Windows)
- Tulostuksen kohdistuksen tarkistaminen tietokoneella (Macintosh)
- Tulostusasetukset (Windows)
- Tulostusasetukset (Mac)

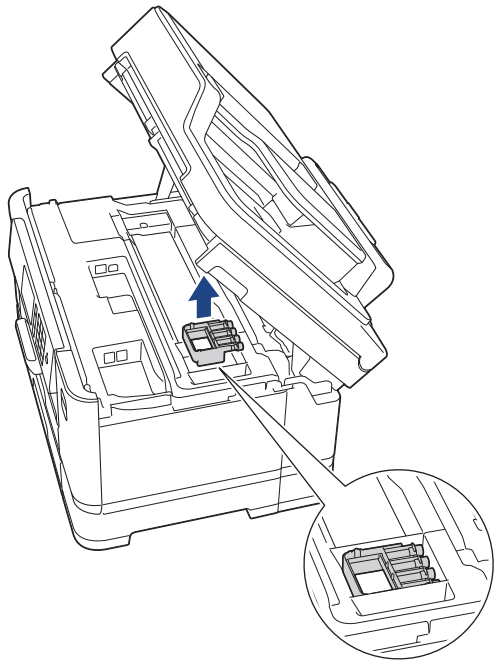
Brother-laitteen pakkaaminen ja lähettäminen

- Laitteen kuljetuksessa on käytettävä laitteen toimitukseen kuuluneita pakkausmateriaaleja. Jos et pakkaa laitetta asianmukaisesti, takuu ei ehkä kata kuljetuksen aikana tapahtuvia mahdollisia vaurioita.
- Laite on vakuutettava riittävästä summasta kuljetusta varten.

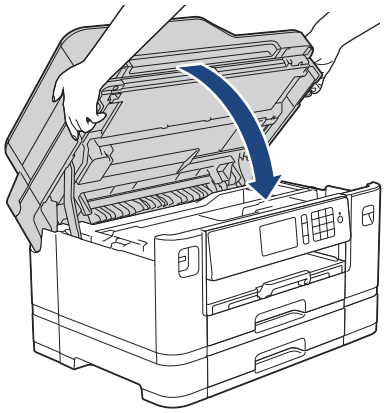
TÄRKEÄÄ

On tärkeää antaa laitteen ”pysäköidä” tulostuspää tulostustyön jälkeen. Kuuntele tarkasti, että kaikki mekaaniset äänet ovat lakanneet, ennen kuin irrotat sähköjohdon. Jos laitteen ei anneta suorittaa pysäköintitoimintoa loppuun, seurauksena voi olla tulostusongelmia ja tulostuspää voi vahingoittua.

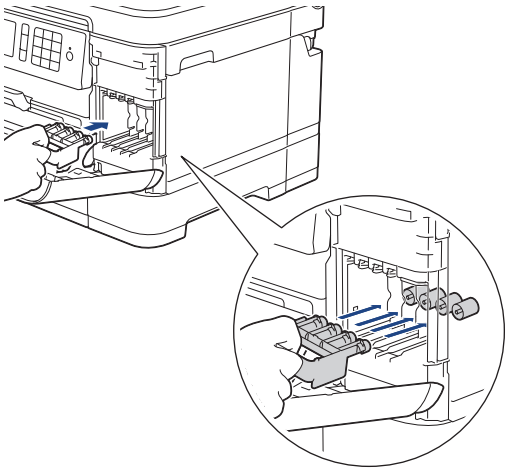
1. Irrota laitteen sähköjohto pistorasiasta.
2. Nosta skannerin kansi auki molemmilla käsillä laitteen sivuilla sijaitsevista tartuntakohdista. Irrota sitten laite puhelimen pistorasiasta ja puhelinjohto laitteesta.
3. Irrota sen jälkeen liitäntäkaapeli laitteesta, jos se on kytkettynä.
4. Poista oranssi suojaosa säilytyspaikasta laitteen sisällä.



5. Sulje skannerin kansi varovasti laitteen sivuilla sijaitsevista tartuntakohdista.

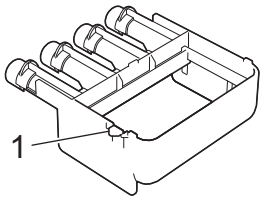


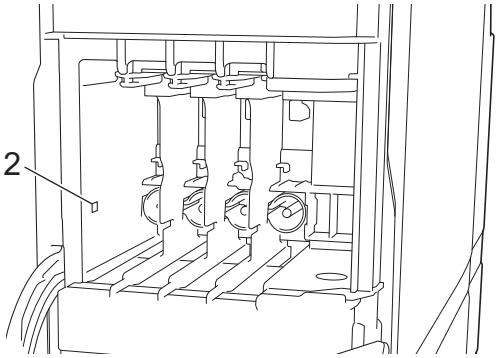
6. Avaa värikasetin kansi.
7. Vapauta värikasetit painamalla lukituksen vapautusvipuja ja vedä sitten värikasetit ulos.
8. Aseta oranssi suojus paikalleen ja sulje sitten värikasetin kansi.



TÄRKEÄÄ

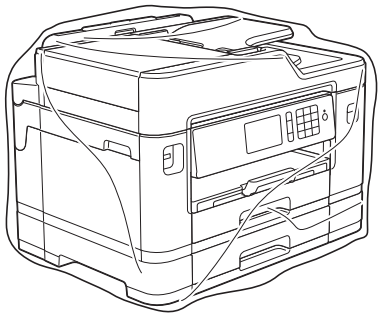
- Tarkista että oranssin kuljetustuen (1) vasemmalla puolella oleva muovinen kynsi pitää tuen tiukasti paikallaan (2).



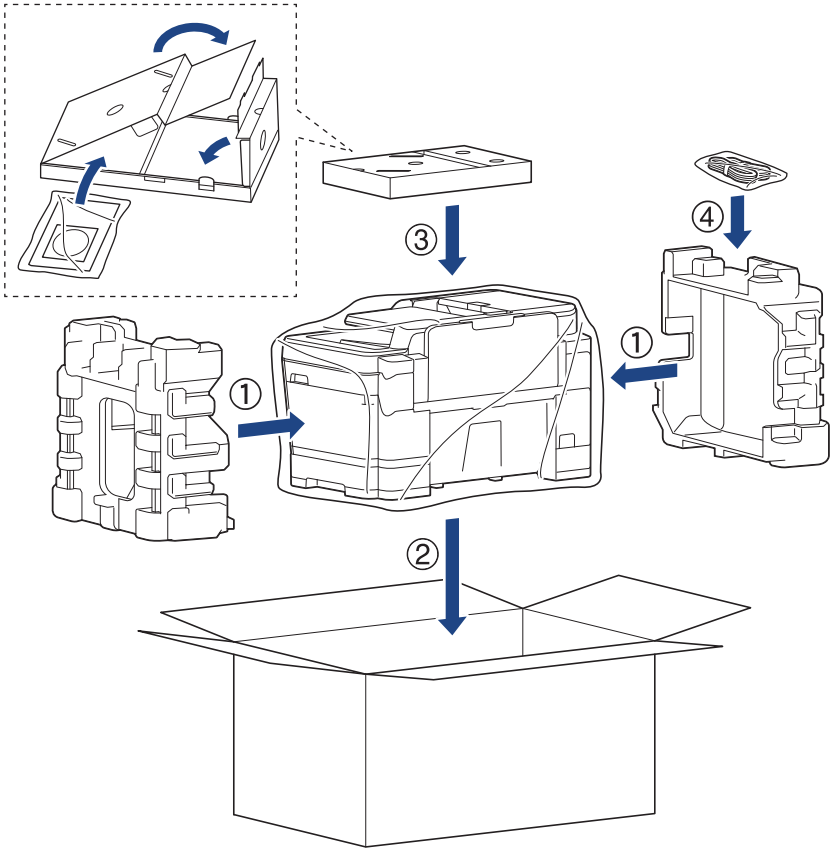


- Jos kuljetustuki on hukassa, laitetta voi kuljettaa ilman sitä. Värikasettien jättämistä laitteen sisään kuljetuksen ajaksi EI suositella.

9. Pakkaa laite pussiin.



10. Pakkaa laite alkuperäiseen pahvilaatikkoon alkuperäisen pakkausmateriaalin kanssa alla kuvatulla tavalla.
    Älä paketoi käytettyä värikasettia laatikkoon.



11. Sulje laatikko ja teippaa se kiinni.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Rutiinihuolto
- Mustekasettien vaihtaminen

Laitteen asetukset

Muuta Brother-laitteesi tehokkaammaksi työkaluksi mukauttamalla asetuksia ja toimintoja, luomalla pikakuvakkeita ja käyttämällä LCD-näytössä näkyviä vaihtoehtoja.

- Laitteen asetusten muuttaminen ohjauspaneelista
- Laiteasetusten muuttaminen tietokoneesta

Laitteen asetusten muuttaminen ohjauspaneelista

- Sähkökatkoksen sattuessa (tallennus muistiin)
- Yleiset asetukset
- Tallenna suosikkiasetuksesi pikakuvakkeena
- Raporttien tulostus
- Asetukset- ja ominaisuudet-taulukot

Sähkökatkoksen sattuessa (tallennus muistiin)

- Valikkoasetuksesi tallentuvat pysyvästi eivätkä ne katoa.
- Tilapäiset asetukset (esimerkiksi kontrasti ja ulkomaantila) katoavat.
- Päivämäärä ja kellonaika ja ohjelmoidut faksin ajastintyöt (esimerkiksi: Ajastettu faksi) säilytetään noin 24 tuntia.
- Muut laitteen muistissa olevat faksityöt eivät katoa.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Laitteen asetusten muuttaminen ohjauspaneelista

Yleiset asetukset

- Laitteen äänenvoimakkuuden säätö
- Automaattinen kesäajan käyttäminen
- Lepotilaan siirtymisen asettaminen
- Laitteen asettaminen sammumaan automaattisesti
- Päivämäärän ja kellonajan asettaminen
- Aikavyöhykkeen asettaminen
- LCD-näytön taustavalon kirkkauden säätäminen
- LCD-näytön taustavalon keston muuttaminen
- Nimitunnuksen asettaminen
- Väärän numeron valinnan estäminen (numeronvalintarajoitus)
- Tulostusmelun vähentäminen
- LCD-näytön kielen muuttaminen
- Näppäimistöasetuksen muuttaminen

Laitteen äänenvoimakkuuden säätö

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Yleiset aset.] > [Äänen voimakk.].
2. Paina jotakin seuraavista vaihtoehdoista:

Asetus	Kuvaus
Soittoääni	Säädä soiton äänenvoimakkutta.
Äänimerkki	Säädä äänenvoimakkuus merkkiäänelle, joka kuuluu, kun painat painiketta, teet virheen tai lähetät tai vastaanotat faksin.
Kaiutin	Säädä kaiuttimen äänenvoimakkuutta.

3. Paina ▲ tai ▼, kunnes näytössä on [Ei], [Hiljaa], [Keski] tai [Kovaa], ja paina sitten haluamaasi vaihtoehtoa.
4. Paina .

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Yleiset aset.] > [Äänen voimakk.].
2. Paina jotakin seuraavista vaihtoehdoista:

Asetus	Kuvaus
Soittoääni	Säädä soiton äänenvoimakkutta.
Äänimerkki	Säädä äänenvoimakkuus merkkiäänelle, joka kuuluu, kun painat painiketta, teet virheen tai lähetät tai vastaanotat faksin.
Kaiutin	Säädä kaiuttimen äänenvoimakkuutta.

3. Paina [Ei], [Hiljaa], [Keski] tai [Kovaa] -valintaa.
4. Paina .

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Yleiset asetukset

Automaattinen kesäajan käyttäminen

Voit ohjelmoida laitteen siirtymään automaattisesti kesä- ja talviaikaan.

Kello siirtyy tällöin keväällä yhden tunnin eteenpäin ja syksyllä yhden tunnin taaksepäin. Varmista, että olet määrittänyt [Pvm ja aika] -asetuksessa oikean päivämäärän ja kellonajan.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Paina [Asetukset].
2. Paina [Päivä ja aika] > [Auto kesäaika].
3. Paina [Kyllä] tai [Ei].
4. Paina .

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Paina [Asetukset].
2. Paina [Pvm ja aika] > [Auto kesäaika].
3. Paina [Kyllä] tai [Ei].
4. Paina .

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Yleiset asetukset

Lepotilaan siirtymisen asettaminen

Lepotilan (tai virransäästötilan) asetus voi vähentää virrankulutusta. Kun laite on lepotilassa, se käyttäytyy kuin sen virta olisi katkaistu. Laite herää ja aloittaa tulostuksen, kun se vastaanottaa tulostustyön tai faksin. Aseta aikaviive laitteen siirtymiselle lepotilaan näiden ohjeiden mukaisesti.

- Ajastin käynnistyy uudelleen, jos laite suorittaa jonkin toiminnon, esimerkiksi vastaanottaa faksi- tai tulostustyön.
- Tehdasasetus on viisi minuuttia.
- Kun laite siirtyy lepotilaan, LCD-näytön taustavalo sammuu.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Paina  [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Yleiset aset.] > [Lepotila].
2. Tuo näkyviin valinnat [1min], [2Min], [3Min], [5Min], [10Min], [30Min] tai [60Min] painamalla ▲ tai ▼, ja paina sitten haluamaasi vaihtoehtoa.
3. Paina  .

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Paina  [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Yleiset aset.] > [Lepotila].
2. Pyyhkäise ylös tai alas ja paina ▲ tai ▼ tuodaksesi näytölle [1min], [2Min], [3Min], [5Min], [10Min], [30Min] tai [60Min] -vaihtoehdon ja paina sitten haluamaasi vaihtoehtoa.
3. Paina  .

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Yleiset asetukset
- Laitteen asettaminen sammumaan automaattisesti

Laitteen asettaminen sammumaan automaattisesti

Laitteen automaattinen sammutus voi vähentää virrankulutusta. Aseta aika, jonka laite on lepotilassa ennen sen automaattista sammutusta. Kun tämän ominaisuuden asetus on [Ei], laite on sammutettava manuaalisesti.

Kun haluat kytkeä laitteen virran päälle sen jälkeen, kun automaattinen sammutus on sammuttanut sen, paina .

Laite ei sammu automaattisesti, kun:

- Laite on kytketty puhelinlinjaan.
- Laite on kytketty kiinteään verkkoon.
- Laite on kytketty langattomaan verkkoon.
- [WLAN käytössä] -asetuksena on [Kyllä] tai [WLAN] on valittu [Verkkoliitäntä] -asetuksessa.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Yleiset aset.] > [Aut. virrank.].
2. Tuo näkyviin valinnat [Ei], [1tunti], [2tuntia], [4tuntia] tai [8tuntia] painamalla ▲ tai ▼, ja paina sitten haluamaasi vaihtoehtoa.
3. Paina .

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Yleiset aset.] > [Auto. sammutus].
2. Pyyhkäise ylös tai alas ja paina ▲ tai ▼ tuodaksesi näytölle [Ei], [1tunti], [2tuntia], [4tuntia] tai [8tuntia] -vaihtoehdon ja paina sitten haluamaasi vaihtoehtoa.
3. Paina .

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Yleiset asetukset
- Faksiraportin tulostusaikavälin asettaminen
- Lepotilaan siirtymisen asettaminen

Päivämäärän ja kellonajan asettaminen

Päivämäärä ja kellonaika näkyvät LCD-näytössä. Jos ne eivät ole oikein, syötä ne uudelleen. Voit lisätä päivämäärän ja kellonajan lähetettäviin fakseihin asettamalla faksisi nimitunnuksen.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Paina  [Asetukset].
2. Paina [Päivä ja aika].
3. Paina [Päivämäärä].
4. Syötä kosketusnäytössä vuosiluvun kaksi viimeistä numeroa ja paina sitten [OK].
5. Anna kuukauden kaksi numeroa kosketusnäytössä ja paina sitten [OK].
6. Anna päivän kaksi numeroa kosketusnäytössä ja paina sitten [OK].
7. Paina [Aika].
8. Anna aika (24 tunnin muodossa) kosketusnäytön avulla.
   Paina [OK].
   (Näppäile esimerkiksi 19.45, mikä tarkoittaa 7.45 illalla.)
9. Paina  .

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Paina  [Asetukset].
2. Paina [Pvm ja aika].
3. Paina [Päivämäärä].
4. Syötä kosketusnäytössä vuosiluvun kaksi viimeistä numeroa ja paina sitten [OK].
5. Anna kuukauden kaksi numeroa kosketusnäytössä ja paina sitten [OK].
6. Anna päivän kaksi numeroa kosketusnäytössä ja paina sitten [OK].
7. Paina [Aika].
8. Anna aika (24 tunnin muodossa) kosketusnäytön avulla.
   Paina [OK].
   (Näppäile esimerkiksi 19.45, mikä tarkoittaa 7.45 illalla.)
9. Paina  .

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Yleiset asetukset
- Laitteen rekisteröinti Google Cloud Print™ -palveluun WWW-pohjaisen hallinnan avulla
- Nimitunnuksen asettaminen

Aikavyöhykkeen asettaminen

Aseta laitteen sijainnin mukainen aikavyöhyke.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Paina [Asetukset].
2. Paina [Päivä ja aika] > [Aikavyöhyke].
3. Anna aikavyöhyke.
4. Paina [OK].
5. Paina .

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Paina [Asetukset].
2. Paina [Pvm ja aika] > [Aikavyöhyke].
3. Anna aikavyöhyke.
4. Paina [OK].
5. Paina .

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Yleiset asetukset

LCD-näytön taustavalon kirkkauden säätäminen

Jos nestekidenäytön teksti ei erotu kunnolla, yritä muuttaa kirkkausasetusta.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Yleiset aset.] > [Näytön asetus] > [Taustavalo].
2. Paina [Vaalea], [Keski], tai [Tumma] -vaihtoehtoa.
3. Paina .

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Yleiset aset.] > [Näytön asetus] > [Taustavalo].
2. Paina [Vaalea], [Keski], tai [Tumma] -vaihtoehtoa.
3. Paina .

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Yleiset asetukset

LCD-näytön taustavalon keston muuttaminen

Voit määrittää ajan, jonka nestekidenäytön taustavalo palaa viimeisen painalluksen jälkeen.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Yleiset aset.] > [Näytön asetus] > [Himm.ajastin].
2. Tuo näkyviin valinnat [10sek], [30sek], [1min], [2Min], [3Min] tai [5Min] painamalla ▲ tai ▼, ja paina sitten haluamaasi vaihtoehtoa.
3. Paina .

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Yleiset aset.] > [Näytön asetus] > [Himm.ajastin].
2. Pyyhkäise ylös tai alas ja paina ▲ tai ▼ tuodaksesi näytölle [10sek], [30sek], [1min], [2Min], [3Min] tai [5Min] -vaihtoehdon ja paina sitten haluamaasi vaihtoehtoa.
3. Paina .

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Yleiset asetukset

Nimitunnuksen asettaminen

Aseta laitteen nimitunnus, jos haluat päivämäärän ja kellonajan näkyvän lähettämissäsi fakseissa.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Perusasetukset] > [Nimitunnus].
2. Paina [Faksaus].
3. Anna faksinumero (enintään 20 merkkiä) kosketusnäytöltä, ja paina sitten [OK].
4. Paina [Nimi].
5. Anna nimesi (enintään 20 merkkiä) kosketusnäytön avulla, ja paina sitten [OK].

- Siirry kirjainten, numeroiden ja erikoissymbolien välillä painamalla A 1 @. (Käytettävissä olevat merkit vaihtelevat maan mukaan.)
- Jos annoit väärän merkin ja haluat muuttaa sen, siirrä kohdistin sen kohdalle painamalla ◄ tai ►. Paina , ja syötä sitten oikea merkki.
- Lisää välilyönti painamalla [Välilyönti].

6. Paina .

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Perusasetukset] > [Nimitunnus].
2. Paina [Faksaus].
3. Anna faksinumero (enintään 20 merkkiä) kosketusnäytöltä, ja paina sitten [OK].
4. Paina [Nimi].
5. Anna nimesi (enintään 20 merkkiä) kosketusnäytön avulla, ja paina sitten [OK].

- Siirry kirjainten, numeroiden ja erikoissymbolien välillä painamalla A 1 @. (Käytettävissä olevat merkit vaihtelevat maan mukaan.)
- Jos annoit väärän merkin ja haluat muuttaa sen, siirrä kohdistin sen kohdalle painamalla ◄ tai ►. Paina , ja syötä sitten oikea merkki.
- Lisää välilyönti painamalla [Tila].

6. Paina .

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Yleiset asetukset
- Faksien siirtäminen toiseen faksilaitteeseen
- Faksiraportin siirtäminen toiseen faksilaitteeseen
- Tekstin syöttäminen Brother-laitteella
- Päivämäärän ja kellonajan asettaminen

Väärän numeron valinnan estäminen (numeronvalintarajoitus)

Tämä ominaisuus estää käyttäjiä lähettämästä faksia tai soittamasta puhelua vahingossa väärään numeroon. Voit asettaa laitteen rajoittamaan numeron valintaa käyttäessäsi numeronäppäimistöä, osoitekirjaa, pikanäppäimiä ja LDAP-hakua.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Faksaus] > [Valintarajoitus].
2. Paina jotakin seuraavista vaihtoehdoista:
   - [Valintanäppäin]
   - [Osoitekirja]

   Jos käytät osoitekirjan numeroita valitessasi numeroa, osoite tunnistetaan numeronäppäimistösyötteeksi eikä sitä rajoiteta.
   - [Pikakuvakkeet]
   - [LDAP-palvelin]
3. Paina jotakin seuraavista vaihtoehdoista:

Asetus	Kuvaus
Paina # kahdesti	Laite kehottaa antamaan numeron uudelleen. Jos annat saman numeron uudelleen oikein, laite aloittaa numeron valinnan. Jos annat toisella kerralla väärän numeron, kosketusnäyttöön ilmestyy virheviesti.
Kyllä	Laite sallii faksien lähettämisen ja puheluiden soittamisen vain kyseisellä valintamenetelmällä.
Ei	Laite ei rajoita valintamenetelmää.

   - [Paina # kahdesti] -asetus ei toimi, jos käytät ulkoista puhelinta ennen numeron syöttämistä. Numeroa ei pyydetä syöttämään uudestaan.
   - Jos valitsit [Kyllä] tai [Paina # kahdesti], et voi käyttää sarjalähetystoimintoa.
4. Paina .

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Faksaus] > [Valintarajoitus].
2. Paina jotakin seuraavista vaihtoehdoista:
   - [Valintanäppäimet]
   - [Osoitekirja]

   Jos käytät osoitekirjan numeroita valitessasi numeroa, osoite tunnistetaan numeronäppäimistösyötteeksi eikä sitä rajoiteta.
   - [Pikakuv.]
   - [LDAP-palvelin]
3. Paina jotakin seuraavista vaihtoehdoista:

Asetus	Kuvaus
Paina # kahdesti	Laite kehottaa syöttämään numeron uudelleen. Jos syötät saman numeron uudelleen oikein, laite aloittaa numeron valinnan. Jos annat toisella kerralla väärän numeron, kosketusnäyttöön ilmestyy virheviesti.
Kyllä	Laite sallii faksien lähettämisen ja puheluiden soittamisen vain kyseisellä valintamenetelmällä.
Ei	Laite ei rajoita valintamenetelmää.

- [Paina # kahdesti] -asetus ei toimi, jos käytät ulkoista puhelinta ennen numeron syöttämistä. Numeroa ei pyydetä syöttämään uudestaan.
- Jos valitsit [Kyllä] tai [Paina # kahdesti], et voi käyttää sarjalähetystoimintoa.

4. Paina .

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Yleiset asetukset

Tulostusmelun vähentäminen

Hiljainen tila -asetus voi vähentää tulostusmelua. Kun Hiljainen tila on päällä, tulostusnopeus hidastuu.

Tehdasasetus on [Ei].

- Kun Hiljainen tila -asetus kytketään päälle, Alkuun-näytössä näkyy .

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Paina [Asetukset] > [Hiljainen tila].
2. Paina [Kyllä] tai [Ei].
3. Paina .

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Paina [Asetukset] > [Hiljainen tila].
2. Paina [Kyllä] tai [Ei].
3. Paina .

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Yleiset asetukset
- Nestekidenäytön esittely
- Paperinkäsittely- ja tulostusongelmat

LCD-näytön kielen muuttaminen

Voit muuttaa LCD-näytön kieltä tarvittaessa.

Tämä ominaisuus ei ole käytettävissä joissakin maissa.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Perusasetukset] > [Kielivalinta].
2. Valitse haluttu kieli.
3. Paina .

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Perusasetukset] > [Kielivalinta].
2. Valitse haluttu kieli.
3. Paina .

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Yleiset asetukset

Näppäimistöasetuksen muuttaminen

Vastaavat mallit: MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

Voit valita LCD-näytön näppäimistötyypin.

1. Paina  [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Yleiset aset.] > [Näppäimistöasetukset].
2. Paina [QWERTY] tai [ABC].
3. Paina  .

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Yleiset asetukset

Tallenna suosikkiasetuksesi pikakuvakkeena

- Pikakuvakkeiden lisääminen
- Pikakuvakkeiden muuttaminen tai poistaminen

Pikakuvakkeiden lisääminen

Voit lisätä usein käyttämäsi faksaus-, kopiointi-, skannaus-, Web Connect ja sovellusasetukset tallentamalla ne pikakuvakkeiksi. Voit ottaa asetukset käyttöön painamalla pikakuvaketta asetusten manuaalisen syöttämisen sijaan.

Käytettävissä olevat pikakuvakevalikot vaihtelevat mallin mukaan.

Nämä ohjeet käsittelevät kopioinnin pikakuvakkeiden lisäämistä. Faksauksen, skannauksen, Web Connect -toiminnon ja sovellusten pikakuvakkeiden lisäämisen vaiheet ovat hyvin samanlaisia.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Paina [Pikakuv.].
2. Tuo näyttöön pikakuvakenäytöt painamalla ◀ tai ▶.
3. Paina + kohdassa, jossa et ole lisännyt pikakuvaketta.
4. Tuo [Kopioi] näyttöön painamalla ▲ tai ▼.
5. Paina [Kopioi].
6. Paina [Asetukset].
7. Näytä käytettävissä olevat asetukset painamalla ▲ tai ▼. Paina sitten asetusta, jota haluat muuttaa.
8. Näytä asetuksen käytettävissä olevat vaihtoehdot painamalla ▲ tai ▼, ja paina sitten haluamaasi vaihtoehtoa.

   Toista edelliset vaiheet ja tämä vaihe, kunnes olet valinnut kaikki asetukset tälle pikakuvakkeelle. Kun olet valmis, paina [OK].
9. Paina [Tallenna pikakuvak.].
10. Lue ja vahvista valitsemasi näyttöön tuleva asetusten luettelo ja paina sitten [OK].
11. Anna pikavalinnalle nimi LCD-näytön avulla ja paina sitten [OK].

Kun lisäät faksin tai skannauksen pikakuvakkeisiin, sinulta kysytään, haluatko tehdä siitä pikavalintakuvakkeen. Noudata LCD-näyttöön tulevia ohjeita.

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Jos esiin tulee Alkuun-näyttö 1, -näyttö 2 tai näyttö 3, paina [Pikakuv.].
2. Paina jotain välilehdistä [1]–[3].
3. Paina + kohdassa, jossa et ole lisännyt pikakuvaketta.
4. Paina [Kopio].
5. Paina [Asetukset].
6. Pyyhkäise ylös tai alas tai paina ▲ tai ▼ tuodaksesi käytettävissä olevat asetukset näytölle. Paina sitten muutettavaa asetusta.
7. Näytä asetuksen käytettävissä olevat vaihtoehdot pyyhkäisemällä ylös tai alas tai painamalla ▲ tai ▼, ja paina sitten haluamaasi vaihtoehtoa.

   Toista edelliset vaiheet ja tämä vaihe, kunnes olet valinnut kaikki asetukset tälle pikakuvakkeelle. Kun olet valmis, paina [OK].
8. Paina [Tallenna pikakuvak.].
9. Lue ja vahvista valitsemasi näyttöön tuleva asetusten luettelo ja paina sitten [OK].

10. Anna pikavalinnalle nimi LCD-näytön avulla ja paina sitten [OK].

Kun lisäät faksin tai skannauksen pikakuvakkeisiin, sinulta kysytään, haluatko tehdä siitä pikavalintakuvakkeen. Noudata LCD-näyttöön tulevia ohjeita.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Tallenna suosikkiasetuksesi pikakuvakkeena

Pikakuvakkeiden muuttaminen tai poistaminen

Voit muuttaa pikakuvakkeen asetuksia.

Web Connect -pikakuvaketta tai sovellusten pikakuvaketta ei voi muuttaa. Jos haluat muuttaa pikakuvakkeita, poista ne ja lisää sitten uusi pikakuvake.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Paina [+] `[Pikakuv.]`.
2. Paina ◀ tai ▶, kunnes näytössä on pikakuvake, jota haluat muuttaa.
3. Pidä painettuna pikakuvaketta, jonka haluat muuttaa.
4. Paina `[Muokkaa]`.

Poista pikakuvake painamalla `[Poista]`. Muokkaa pikakuvakkeen nimeä painamalla `[Vaihda nimi]` ja noudata LCD-valikoiden ohjeita.

5. Muuta valitsemasi pikakuvakkeen asetuksia.
6. Kun asetukset on vaihdettu, paina `[Tallenna pikakuvak.]`.
7. Vahvista painamalla `[OK]`.

Kun vaihdat faksin tai skannauksen pikakuvakkeita, sinulta kysytään, haluatko tehdä siitä pikavalintakuvakkeen. Noudata LCD-näyttöön tulevia ohjeita.

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Jos esiin tulee Alkuun-näyttö 1, -näyttö 2 tai näyttö 3, paina [+] `[Pikakuv.]`.
2. Näytä muokattava pikakuvake painamalla jotain välilehdistä `[1]`–`[3]`.
3. Pidä painettuna pikakuvaketta, jonka haluat muuttaa.
4. Paina `[Muokkaa]`.

Poista pikakuvake painamalla `[Poista]`. Muokkaa pikakuvakkeen nimeä painamalla `[Vaihda nimi]` ja noudata LCD-valikoiden ohjeita.

5. Muuta valitsemasi pikakuvakkeen asetuksia.
6. Kun asetukset on vaihdettu, paina `[Tallenna pikakuvak.]`.
7. Vahvista painamalla `[OK]`.

Kun vaihdat faksin tai skannauksen pikakuvakkeita, sinulta kysytään, haluatko tehdä siitä pikavalintakuvakkeen. Noudata LCD-näyttöön tulevia ohjeita.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Tallenna suosikkiasetuksesi pikakuvakkeena
- Tekstin syöttäminen Brother-laitteella

Raporttien tulostus

- Raportit
- Raportin tulostaminen
- Faksiraportit
- Puhelin- ja faksiongelmat

Raportit

Seuraavat raportit ovat käytettävissä:

Lähetyksen vahvistus

Lähetyksen vahvistus tulostaa viimeiseksi lähetetyn faksin lähetyksen vahvistusraportin.

Osoitekirja

Osoitekirja-raportti tulostaa osoitekirjamuistiin tallennetut nimet ja numerot aakkosjärjestyksessä.

Faksiraportti

Faksiraportti tulostaa luettelon 200 viimeisen vastaanotetun ja lähetetyn faksin tiedoista. (TX tarkoittaa lähetystä, RX tarkoittaa vastaanottoa)

(Windows 7, Windows 8 ja Windows 10)

Voit näyttää ja tulostaa faksilokiraportin tietokoneesta käyttämällä faksilokin hallintaohjelmistoa. Siirry mallisi **Ladattavat tiedostot**-sivulle Brother Solutions Centeriin osoitteessa support.brother.com ja lataa ohjelmisto.

Käyttäjän asetukset

Käyttäjän asetukset -raportti tulostaa luettelon nykyisistä asetuksistasi.

Verkkoasetukset

Verkkoasetukset-raportti tulostaa luettelon nykyisistä verkkoasetuksistasi.

WLAN-raportti

WLAN-raportti tulostaa langattoman LAN-verkon yhteysdiagnoosin.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Raporttien tulostus

Raportin tulostaminen

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

1. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Tulosta rap.].
2. Tuo raporttivaihtoehdot näkyviin painamalla ▲ tai ▼ ja paina sitten haluamaasi vaihtoehtoa.
3. Paina [Kyllä].
4. Paina .

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

1. Paina [Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Tulosta rap.].
2. Tuo raporttivaihtoehdot esiin pyyhkäisemällä ylös tai alas tai painamalla ▲ tai ▼ ja paina sitten haluamaasi vaihtoehtoa.
3. Paina [Kyllä].
4. Paina .

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Raporttien tulostus

Asetukset- ja ominaisuudet-taulukot

- Asetukset-taulukot (2,7" (67,5 mm) kosketusnäyttömallit)
- Ominaisuudet-taulukot (2,7" (67,5 mm) kosketusnäyttömallit)
- Asetukset-taulukot (3,7" (93,4 mm) kosketuspaneelimallit)
- Ominaisuudet-taulukot (3,7" (93,4 mm) kosketuspaneelimallit)

Asetukset-taulukot (2,7" (67,5 mm) kosketusnäyttömallit)

Vastaavat mallit: MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

Nämä taulukot auttavat ymmärtämään laitteen valikkovalintoja ja asetuksia.

[Asetukset]

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Kuvaukset
(Päivä ja aika)	Päivämäärä	-	Lisää aika ja päivämäärä näyttöön ja lähettämiesi faksien otsikkotietoihin.
	Aika	-	
	Auto kesäaika	-	Määritä laite vaihtamaan automaattisesti kesäaikaan.
	Aikavyöhyke	-	Määritä aikavyöhyke.
Ylläpito	Paranna tulostuslaatua	-	Tarkasta ja korjaa tulostuslaatu, kohdistus ja paperinsyöttö LCD-näytön ohjeiden mukaisesti.
	Tulostuspään puhdistaminen	-	Puhdista tulostuspää LCD-näytön ohjeiden mukaisesti.
	Poista paperijätteet	-	Poista paperinpala laitteesta LCD-näytön ohjeiden mukaisesti.
	Mustetta jälj.	-	Tarkista käytettävissä olevan musteen määrä.
	Mustekasettimalli	-	Tarkista värikasetin numerot.
	Tulostusasetukset	Vähennä tahriutumista	Vähennä tahriintumista tai paperitukoksia tulostuksen aikana.
		Tasoita epätasaiset viivat	Vähennä epätasaisia rivejä paperilla tulostuksen aikana.
		Hitaasti kuivuva paperi	Käytä tätä asetusta, kun tulostat sellaiselle tavalliselle paperille, jossa muste kuivuu hyvin hitaasti.
Wi-Fi	TCP/IP	-	Aseta TCP/IP-protokolla.
	Ohjat. asennus	-	Määritä sisäinen tulostuspalvelin manuaalisesti.
	WLAN Assistant	-	Määritä langattoman verkon asetukset Brother-CD-ROM:n avulla.
	WPS	-	Määritä langattoman verkon asetukset yhden painikkeen painallusmenetelmällä.
	WPS ja PIN-koodi	-	Määritä langattoman verkon asetukset PIN-tunnusta käyttävän WPS:n avulla.
	WLAN-tila	-	Tarkastele nykyistä langattoman verkon tilaa.
	MAC-osoite	-	Näytä laitteen MAC-osoite.
Hiljainen tila	-	-	Vähennä tulostusmelua.
Kasettiasetus	Paperityyppi	-	Määritä paperikasetin paperin tyyppi.
	Paperikoko	-	Määritä paperikasetin paperin koko.
Faksin esikats.	-	-	Tarkastele vastaanotettuja fakseja LCD-näytöllä.

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Kuvaukset
Kaikki aset.	-	-	Määritä yksityiskohtaiset asetukset.

[Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Yleiset aset.]

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Kuvaukset
Ylläpito	Paranna tulostuslaatua	-	Tarkasta ja korjaa tulostuslaatu, kohdistus ja paperinsyöttö LCD-näytön ohjeiden mukaisesti.
	Tulostuspään puhdistaminen	-	Puhdista tulostuspää LCD-näytön ohjeiden mukaisesti.
	Poista paperijätteet	-	Poista paperinpala laitteesta LCD-näytön ohjeiden mukaisesti.
	Mustetta jälj.	-	Tarkista käytettävissä olevan musteen määrä.
	Mustekasettimalli	-	Tarkista värikasetin numerot.
	Tulostusasetukset	Vähennä tahriutumista	Vähennä tahriintumista tai paperitukoksia tulostuksen aikana.
		Tasoita epätasaiset viivat	Vähennä epätasaisia rivejä paperilla tulostuksen aikana.
		Hitaasti kuivuva paperi	Käytä tätä asetusta, kun tulostat sellaiselle tavalliselle paperille, jossa muste kuivuu hyvin hitaasti.
Paperityyppi	-	-	Määritä paperikasetin paperin tyyppi.
Paperikoko	-	-	Määritä paperikasetin paperin koko.
Tarkista paperi	-	-	Tarkista paperityyppi ja paperikoko, kun vedät paperikasetin ulos laitteesta.
Hiljainen tila	-	-	Vähennä tulostusmelua.
Äänen voimakk.	Soittoääni	-	Säädä soittoäänen voimakkuutta.
	Äänimerkki	-	Säädä äänimerkin äänenvoimakkuutta.
	Kaiutin	-	Säädä kaiuttimen äänenvoimakkuutta.
Näytön asetus	Taustavalo	-	Säädä LCD-taustavalon kirkkautta.
	Himm.ajastin	-	Määritä, kuinka kauan nestekidenäytön taustavalo palaa viimeisen painalluksen jälkeen.
Näytön aset.	Skannausnäyttö	-	Aseta skannausnäytön oletusasetukset.
Muistutusaset.	Asiakirjahälytys	-	Näyttää hälytyksen, kun valotuslasille on jäänyt asiakirjoja.
	Skann. tulos(Ohita tyhjä sivu)	-	Näyttää ohitettujen tyhjien sivujen skannaustuloksen, kun skannaus on valmis.
Näppäimistöasetukset	-	-	Valitse LCD:n näppäimistön tyyppi.
Lepotila	-	-	Valitse, kuinka pitkään laitteen on oltava valmiustilassa ennen lepotilaan siirtymistä.
Aut. virrank.	-	-	Valitse, kuinka kauan laitteen on odotettava siirryttyään lepotilaan, ennen kuin se sammuu automaattisesti. Kun tämä toiminto on pois päältä, laite ei sammu automaattisesti.

[Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Pikakuvakkeen asetukset]

Taso 1	Taso 2	Kuvaukset
(Valitse pikakuvakepainike.)	Vaihda nimi	Vaihda pikakuvakkeen nimi.
	Muokkaa	Muuta pikavalinta-asetuksia.
	Poista	Poista pikakuvake.

[Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Faksaus]

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Kuvaukset
Vastaanottoas.	Soittokerrat	-	Aseta soittokertojen määrä, ennen kuin laite vastaa Vain faksi- ja Faksi/Puhelin-tiloissa.
	Vastaustila	-	Valitse vastaanottotila, joka sopii tarpeisiisi parhaiten.
	F/P soiton pit.	-	Määritä kaksoissoittoajan pituus faksi-/puhelintilassa.
	Faksin esikats.	-	Tarkastele vastaanotettuja fakseja LCD-näytöllä.
	Faksitunnist.	-	Vastaanota faksiviestejä automaattisesti, kun vastaat puheluihin ja kuulet faksiäänet.
	Kaukokäy.tunn.	-	Vastaa kaikkiin puheluihin alanumerosta tai ulkoisesta puhelimesta ja kytke laite päälle tai pois päältä tunnusten avulla. Tunnukset voidaan mukauttaa.
	Autom. pien.	-	Pienennä tulevien faksien kokoa.
	PC-Fax vas.ot.	-	Määritä laitteen asetukset siten, että se lähettää faksit tietokoneeseen. Voit kytkeä päälle varmuustulostus-turvallisuusominaisuuden.
	Muist.vast.ot.	-	Määritä laite välittämään faksiviestit tai tallentamaan saapuvat faksit muistiin (jotta voit noutaa ne, kun olet poissa laitteeltasi). Jos valitset faksin edelleenlähetyksen tai edelleenlähetyksen pilvipalveluun, voit kytkeä päälle varmistuskopiointi-turvallisuusominaisuuden.
	Faksin vastaanotto-leima	-	Tulosta vastaanoton kellonaika ja päivämäärä vastaanotettujen faksien yläreunaan.
Raporttiaset.	Lähetysraport.	-	Valitse lähetyksen vahvistusraportin alkuasetukset.
	Yhteysrap.väli	-	Aseta faksiraportin automaattisen tulostuksen aikaväli. Jos valitset muun kuin pois päältä tai joka 50. faksi, voit asettaa tulostuksen ajankohdan. Jos valitset joka 7. päivä, voit asettaa viikonpäivän.
Tulosta viesti	-	-	Tulosta vastaanotetut faksit, jotka on tallennettu muistiin.
Kaukokäyttö	-	-	Määritä oma koodi kaukonoudolle.
Valintarajoitus	Valintanäppäin	-	Määritä laite rajoittamaan numeronvalintaa, kun käytät valintapaneelia.
	Osoitekirja	-	Määritä laite rajoittamaan numeronvalintaa osoitekirjaa käytettäessä.
	Pikakuvakkeet	-	Määritä laite rajoittamaan numeronvalintaa pikakuvakkeita käytettäessä.
	LDAP-palvelin	-	Määritä laite rajoittamaan valintaa käytettäessä LDAP-hakua.

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Kuvaukset
Jälj.oleva työ	-	-	Tarkista, mitkä ajoitetut työt ovat muistissa ja peruuta valitut työt.

[Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Verkko]

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Taso 4	Kuvaukset
Kiinteä verkko	TCP/IP	BOOT method	-	Valitse BOOT method (käynnistysmenetelmä), joka sopii tarpeisiisi parhaiten.
		IP-osoite	-	Määritä IP-osoite.
		Aliver.peite	-	Anna aliverkon peite.
		Yhdyskäytävä	-	Anna yhdyskäytävän osoite.
		Solmun nimi	-	Anna solmun nimi.
		WINS-määritykset	-	Valitse WINS-määritystila.
		WINS-palvelin	-	Määritä ensi- tai toissijaisen WINS-palvelimen IP-osoite.
		Nimipalvelin	-	Määritä ensi- tai toissijaisen DNS-palvelimen IP-osoite.
		APIPA	-	Määritä laite varaamaan IP-osoite link-local-osoitealueelta automaattisesti.
		IPv6	-	Kytke IPv6-protokolla päälle tai pois. Saat lisätietoja IPv6-protokollan käytöstä siirtymällä Brother Solutions Centeriin osoitteessa support.brother.com.
	Ethernet	-	-	Valitse Ethernet-linkin tila.
	Kiinteä tila	-	-	Näytä nykyinen langallinen tila.
	MAC-osoite	-	-	Näytä laitteen MAC-osoite.
WLAN	TCP/IP	BOOT method	-	Valitse BOOT method (käynnistysmenetelmä), joka sopii tarpeisiisi parhaiten.
		IP-osoite	-	Määritä IP-osoite.
		Aliver.peite	-	Anna aliverkon peite.
		Yhdyskäytävä	-	Anna yhdyskäytävän osoite.
		Solmun nimi	-	Anna solmun nimi.
		WINS-määritykset	-	Valitse WINS-määritystila.
		WINS-palvelin	-	Määritä ensi- tai toissijaisen WINS-palvelimen IP-osoite.
		Nimipalvelin	-	Määritä ensi- tai toissijaisen DNS-palvelimen IP-osoite.
		APIPA	-	Määritä laite varaamaan IP-osoite link-local-osoitealueelta automaattisesti.
		IPv6	-	Kytke IPv6-protokolla päälle tai pois langattomalle LAN-verkolle. Saat lisätietoja IPv6-protokollan käytöstä siirtymällä Brother Solutions Centeriin osoitteessa support.brother.com.

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Taso 4	Kuvaukset
WLAN	Ohjat. asennus	-	-	Määritä sisäinen tulostuspalvelin manuaalisesti.
	WLAN Assistant	-	-	Määritä langattoman verkon asetukset Brother-CD-ROM:n avulla.
	WPS	-	-	Määritä langattoman verkon asetukset yhden painikkeen painallusmenetelmällä.
	WPS ja PIN-koodi	-	-	Määritä langattoman verkon asetukset PIN-tunnusta käyttävän WPS:n avulla.
	WLAN-tila	Tila	-	Näytä langattoman verkon nykyinen tila.
		Signaali	-	Näytä langattoman verkon signaalin vahvuus.
		SSID	-	Näytä nykyinen SSID.
		Yhteystapa	-	Näytä nykyinen tietoliikennetila.
	MAC-osoite	-	-	Näytä laitteen MAC-osoite.
Wi-Fi Direct	Painike	-	-	Määritä Wi-Fi Direct -verkkoasetukset käyttämällä yhden painalluksen menetelmää.
	PIN-koodi	-	-	Määritä Wi-Fi Direct -verkon asetukset WPS:n ja PIN-koodin avulla.
	Man.	-	-	Määritä Wi-Fi Direct -verkkoasetukset manuaalisesti.
	Ryhmän omistaja	-	-	Määritä laitteesi ryhmän omistajaksi.
	Laitetiedot	Laitteen nimi	-	Näytä laitteesi laitenimi.
		SSID	-	Näytä ryhmän omistajan SSID. Kun laitetta ei ole kytketty, nestekidenäytössä lukee Ei kytketty.
		IP-osoite	-	Näytä laitteesi nykyinen IP-osoite.
	Tilatiedot	Tila	-	Tarkista tämänhetkinen Wi-Fi Direct -verkon tila.
		Signaali	-	Tarkista tämänhetkinen Wi-Fi Direct -verkon signaalinvoimakkuus. Kun laitteesi toimii ryhmän omistajana, LCD-näyttö näyttää aina vahvan signaalin.
	Liitäntä käytössä	-	-	Kytke Wi-Fi Direct -yhteys päälle tai pois.
Sähköp./IFAX (Käytettävissä, kun Internet-faksi (I-Fax) on ladattu.)	S-postiosoite	-	-	Syötä sähköpostiosoite. (enintään 60 merkkiä)
	Asenna palvelin	SMTP	Palvelin	Anna SMTP-palvelimen nimi ja osoite.
			Portti	Anna SMTP-portin numero.
			Lupa SMTP	Valitse suojausmenetelmä sähköposti-ilmoitukselle.
			SSL/TLS	Lähetä tai vastaanota sähköposteja sellaisen sähköpostipalvelimen

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Taso 4	Kuvaukset
Sähköp./IFAX (Käytettävissä, kun Internet-faksi (I-Fax) on ladattu.)	**Asenna palvelin**	**SMTP**		kautta, joka edellyttää suojattua SSL/TLS-yhteyttä.
			Tarkista sertifiointi	Varmista SMTP-palvelimen sertifikaatti automaattisesti.
		POP3/IMAP4	**Protokolla**	Valitse protokolla sähköpostin vastaanottamiselle palvelimelta.
			Palvelin	Anna palvelimen nimi ja osoite.
			Portti	Anna portin numero.
			Postil.tunnus	Syötä sähköpostilaatikon nimi. (enintään 60 merkkiä)
			Postilaat. salasana	Anna salasana palvelimelle kirjautumiseen. (enintään 32 merkkiä)
			Valitse kansio	Valitse määritetty kansio sähköpostilaatikosta IMAP4-protokollan avulla.
			SSL/TLS	Lähetä tai vastaanota sähköposti sellaisen sähköpostipalvelimen kautta, joka vaatii suojattua SSL/TLS-tietoliikennettä.
			Tarkista sertifiointi	Varmista palvelimen sertifikaatti automaattisesti.
			APOP	Kytke APOP päälle tai pois päältä.
	As.sähköp.vast	**Auto pollaus**	**Auto pollaus**	Tarkistaa automaattisesti uudet viestit palvelimelta.
			Poll. tiheys	Määritä, kuinka usein uusia viestejä tarkistetaan palvelimelta.
		Otsikko	-	Valitse tulostettavan viestiotsikon sisältö.
		Poista/lue virheviesti	-	Määritä laitteen asetukset siten, että se poistaa automaattisesti virheviestit.
		Vahvistus	-	Vastaanota ilmoituksia.
	As.sähköp.läh.	**Aihe**	-	Näytä aihe.
		Kokorajoitus	**Kokorajoitus**	Rajoita sähköpostiasiakirjojen kokoa.
			Enimmäiskoko(Mt)	
		Vahvistus	-	Lähetä ilmoituksia.
	Edel.lähet.as.	**Edelleenlähetys**	-	Lähetä asiakirja toiseen faksilaitteeseen.
		Ed.läh.domain	-	Rekisteröi toimialueen nimi.
		Edel.läh.rap.	-	Tulosta edelleenlähetysraportti.
	Manuaalinen vast.	-	-	Tarkista uudet viestit manuaalisesti POP3- tai IMAP4-palvelimelta.
Viesti Brotherilta	**Viesti Brotherilta**	-	-	Näyttää Brotherin viestit ja ilmoitukset.
	Tila	-	-	

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Taso 4	Kuvaukset
Web Connect -asetukset	Välitysp. aset.	Välityspal. yht.	-	Muuta Web Connect -asetuksia
		Osoite	-	
		Portti	-	
		Käyttäjänimi	-	
		Tunnussana	-	
Verkkoliitäntä	-	-	-	Valitse verkkoyhteystyyppi.
Verkon nollaus	-	-	-	Palauta kaikki verkon asetukset takaisin tehdasasetuksiin.

[Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Tulosta rap.]

Taso 1	Kuvaukset
Lähetysvahvis.	Tulosta viimeiseksi lähetetyn faksin lähetyksen vahvistusraportti.
Osoitekirja	Tulosta osoitekirjaan tallennettujen nimien ja numeroiden luettelo.
Faksiraportti	Tulosta tietoluettelo 200 edellisestä vastaanotetusta ja lähetetystä faksista. (TX tarkoittaa Transmit (lähetä). RX tarkoittaa Receive (vastaanota).)
Käytt. aset.	Tulosta asetustesi luettelo.
Verkkomääritykset	Tulosta verkkoasetusten luettelo.
WLAN-raportti	Tulosta langattoman lähiverkon yhteystulokset.

[Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Laitetiedot]

Taso 1	Taso 2	Kuvaukset
Sarjanumero	-	Tarkista laitteesi sarjanumero.
Laiteohjelmaver.	Main-versio	Tarkista laitteesi laiteohjelmistoversio.
Laiteohjelmiston päivitys	-	Päivitä laitteeseen viimeisin laiteohjelmisto.
Laiteohj autom tarkistus	-	Näytä laiteohjelmiston tiedot aloitusnäytössä.

[Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Perusasetukset]

Taso 1	Taso 2	Kuvaukset
Päivä ja aika	Päivämäärä	Lisää aika ja päivämäärä näyttöön ja lähettämiesi faksien otsikkotietoihin.
	Aika	
	Auto kesäaika	Määritä laite vaihtamaan automaattisesti kesäaikaan.
	Aikavyöhyke	Määritä aikavyöhyke.
Nimitunnus	Faksaus	Syötä faksattavilla sivuilla näytettävä nimi ja faksinumero.
	Nimi	
Faksin autom. uudelleenval.	-	Määritä laitteen asetukset siten, että se valitsee viimeisen faksinumeron uudestaan, jos faksilähetys ei onnistunut, koska linja oli varattu.
Valintaääni	-	Lyhennä valintaäänen havaitsemisen taukoa.
Linjavalinta	-	Valitse puhelinlinjatyyppi.
Yhteensopivuus	-	Säädä taajuuskorjausta lähetysongelmien ratkaisemiseksi. VoIP-palveluntarjoajat tarjoavat faksitukea käyttämällä erilaisia standardeja. Jos faksin lähetysvirheet ovat yleisiä, valitse Perustoiminnot (VoIP).

Taso 1	Taso 2	Kuvaukset
Tehdasasetus	**Koneen nollaus**	Palauta kaikki muuttamasi laitteen asetukset, kuten päivämäärä ja kellonaika ja soittokerrat.
	Verkko	Palauta kaikki verkon asetukset takaisin tehdasasetuksiin.
	Osoitekirja ja faksi	Poista kaikki tallennetut puhelinnumerot ja faksiasetukset.
	Kaikki aset.	Palauta kaikki laitteen asetukset takaisin tehdasasetuksiin.
Kielivalinta (Saatavana vain joissakin maissa)	-	Valitse LCD:n kieli.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Asetukset- ja ominaisuudet-taulukot

Ominaisuudet-taulukot (2,7" (67,5 mm) kosketusnäyttömallit)

Vastaavat mallit: MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

[Faksaus] (Kun [Faksin esikats.] on [Ei])

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Kuvaukset
Uud.val(Tauko)	-	-	Valitse viimeksi valittu numero uudelleen. Kun syötät faksi- tai puhelinnumeroa kosketuspaneeliin, uudelleenvalinta vaihtuu taukoon LCD-näytöllä. Paina Keskeytä, kun haluat viivästyttää, kun valitset numeroita, kuten käyttöoikeuskoodeja ja luottokorttinumeroita. Voit myös tallentaa tauon kun määrität osoitteita.
Osoitekirja	(Etsi:)	-	Kun LDAP ei ole käytössä, haku tehdään paikallisessa osoitekirjassa. Kun LDAP on käytössä, haku tehdään paikallisessa osoitekirjassa ja LDAP-palvelimella.
		Tieto (Näkyy vain LDAP-protokollaa käytettäessä.)	Katso valitun osoitteen tarkat tiedot.
	Muokkaa	-	Tallenna osoitekirjan numeroita, määritä ryhmänumeroita sarjalähetykseen ja muuta ja poista osoitekirjan numeroita.
	-	Käytä	Aloita faksin lähettäminen osoitekirjan avulla.
Puhelu- historia	Uud.val	-	Valitse viimeksi valittu numero uudelleen.
	Lähtevä puhelu	Käytä	Valitse numero lähtevien puheluiden historiasta, lähetä siihen sitten faksi, lisää se osoitekirjaan tai poista se.
		Muokkaa	
Asetukset	Faksin tarkkuus	-	Määritä lähtevien faksien tarkkuus.
	Kontrasti	-	Säädä kontrastia.
	Tason skannauskoko	-	Säädä valotustason skannausaluetta asiakirjan kokoon.
	Ryhmälähetys	Lisää numero	Lähetä sama faksi useampaan kuin yhteen faksinumeroon.
	Esikatselu	-	Esikatsele faksia ennen sen lähettämistä.
	Väriasetus	-	Määritä, lähetetäänkö faksit mustavalkoisina tai värillisinä.
	Ajast. lähetys	Ajast. lähetys	Määritä aika päivästä, jolloin viivästyneet faksit lähetetään.
		Aseta aika	
	Keräyslähetys	-	Yhdistä samaan faksinumeroon samana päivänä viivästyneet faksit yhteen lähetykseen.
	Lähetä heti	-	Lähetä faksi käyttämättä muistia.
	Ulkomaanlinja	-	Määritä asetukseksi Päällä, jos faksien lähettämisessä ulkomaille esiintyy ongelmia.
	Puheluhist.	Uud.val	Valitse viimeksi valittu numero uudelleen.

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Kuvaukset
Asetukset	Puheluhist.	Lähtevä puhelu	Valitse numero lähtevien puheluiden historiasta, lähetä siihen sitten faksi, lisää se osoitekirjaan tai poista se.
	Osoitekirja	 (Etsi:)	Kun LDAP ei ole käytössä, haku tehdään paikallisessa osoitekirjassa. Kun LDAP on käytössä, haku tehdään paikallisessa osoitekirjassa ja LDAP-palvelimella.
		Muokkaa	Tallenna osoitekirjan numeroita, määritä ryhmänumeroita sarjalähetykseen ja muuta ja poista osoitekirjan numeroita.
	Aseta uusi olet.	-	Tallenna asetuksesi oletuksiksi.
	Tehdasasetukset	-	Palauta kaikki asetukset takaisin tehdasasetuksiin.
Tallenna pikakuvak.	-	-	Tallenna nykyiset asetukset pikakuvakkeena.

[Faksaus] (Kun [Faksin esikats.] on [Kyllä])

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Taso 4	Kuvaukset
Faksien lähetys	Uud.val(Tauko)	-	-	Valitse viimeksi valittu numero uudelleen. Kun syötät faksi- tai puhelinnumeroa kosketuspaneeliin, uudelleenvalinta vaihtuu taukoon LCD-näytöllä. Paina Keskeytä, kun haluat viivästyttää, kun valitset numeroita, kuten käyttöoikeuskoodeja ja luottokorttinumeroita. Voit myös tallentaa tauon kun määrität osoitteita.
	Osoitekirja	 (Etsi:)	-	Kun LDAP ei ole käytössä, haku tehdään paikallisessa osoitekirjassa. Kun LDAP on käytössä, haku tehdään paikallisessa osoitekirjassa ja LDAP-palvelimella.
			Tieto (Näkyy vain LDAP-protokollaa käytettäessä.)	Katso valitun osoitteen tarkat tiedot.
		Muokkaa	-	Tallenna osoitekirjan numeroita, määritä ryhmänumeroita sarjalähetykseen ja muuta ja poista osoitekirjan numeroita.
		-	Käytä	Aloita faksin lähettäminen osoitekirjan avulla.
	Puhelu- historia	Uud.val	-	Valitse viimeksi valittu numero uudelleen.
		Lähtevä puhelu	Käytä	Valitse numero lähtevien puheluiden historiasta, lähetä siihen sitten faksi, lisää se osoitekirjaan tai poista se.
			Muokkaa	
	Asetukset	Faksin tarkkuus	-	Määritä lähtevien faksien tarkkuus.
		Kontrasti	-	Säädä kontrastia.
		Tason skannauskoko	-	Säädä valotustason skannausaluetta asiakirjan kokoon.
		Ryhmälähetys	Lisää numero	Lähetä sama faksi useampaan kuin yhteen faksinumeroon.

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Taso 4	Kuvaukset
Faksien lähetys	Asetukset	Esikatselu	-	Esikatsele faksia ennen sen lähettämistä.
		Väriasetus	-	Määritä, lähetetäänkö faksit mustavalkoisina tai värillisinä.
		Ajast. lähetys	Ajast. lähetys	Määritä aika päivästä, jolloin viivästyneet faksit lähetetään.
			Aseta aika	
		Keräyslähetys	-	Yhdistä samaan faksinumeroon samana päivänä viivästyneet faksit yhteen lähetykseen.
		Lähetä heti	-	Lähetä faksi käyttämättä muistia.
		Ulkomaanlinja	-	Määritä asetukseksi Päällä, jos faksien lähettämisessä ulkomaille esiintyy ongelmia.
		Puheluhist.	Uud.val	Valitse viimeksi valittu numero uudelleen.
			Lähtevä puhelu	Valitse numero lähtevien puheluiden historiasta, lähetä siihen sitten faksi, lisää se osoitekirjaan tai poista se.
		Osoitekirja	(Etsi:)	Kun LDAP ei ole käytössä, haku tehdään paikallisessa osoitekirjassa. Kun LDAP on käytössä, haku tehdään paikallisessa osoitekirjassa ja LDAP-palvelimella.
			Muokkaa	Tallenna osoitekirjan numeroita, määritä ryhmänumeroita sarjalähetykseen ja muuta ja poista osoitekirjan numeroita.
		Aseta uusi olet.	-	Tallenna asetuksesi oletuksiksi.
		Tehdasasetukset	-	Palauta kaikki asetukset takaisin tehdasasetuksiin.
	Tallenna pikakuvak.	-	-	Tallenna nykyiset asetukset pikakuvakkeena.
Vastaanot. faksit	Tulosta/poista	Tulosta kaikki (uudet faksit)	-	Tulosta uusia vastaanotettuja fakseja.
		Tulosta kaikki (vanhat faksit)	-	Tulosta vanhoja vastaanotettuja fakseja.
		Poista kaikki (uudet faksit)	-	Poista uudet vastaanotetut faksit.
		Poista kaikki (vanhat faksit)	-	Poista vanhat vastaanotetut faksit.
Osoitekirja	(Etsi:)	-	-	Kun LDAP ei ole käytössä, haku tehdään paikallisessa osoitekirjassa. Kun LDAP on käytössä, haku tehdään paikallisessa osoitekirjassa ja LDAP-palvelimella.
		Tieto	-	Katso valitun osoitteen tarkat tiedot.

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Taso 4	Kuvaukset
Osoitekirja	(Etsi:)	(Näkyy vain LDAP-protokollaa käytettäessä.)		
	Muokkaa	-	-	Tallenna osoitekirjan numeroita, määritä ryhmänumeroita sarjalähetykseen ja muuta ja poista osoitekirjan numeroita.
	-	Käytä	-	Aloita faksin lähettäminen osoitekirjan avulla.
Puhelu-historia	Uud.val	-	-	Valitse viimeksi valittu numero uudelleen.
	Lähtevä puhelu	Käytä	-	Valitse numero lähtevien puheluiden historiasta, lähetä siihen sitten faksi, lisää se osoitekirjaan tai poista se.
		Muokkaa	-	

[Kopioi]

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Kuvaukset
Tallenna pikakuvak.	-	-	Tallenna nykyiset asetukset pikakuvakkeena.
Asetukset	Laatu	-	Valitse asiakirjatyypin tulostustarkkuus.
	Paperityyppi	-	Valitse paperityyppi, joka vastaa papereita paperikasetissa.
	Paperikoko	-	Valitse paperikoko, joka vastaa paperikasetissa olevaa paperia.
	Suur./pien.	100%	-
		Suurenna	Valitse uuden kopion suurennussuhde.
		Pienennä	Valitse seuraavan kopion pienennyssuhde.
		Sovita arkille	Säädä kopiokoko sopimaan laitteeseen asetettuun paperiin.
		Mukautettu (25-400%)	Syötä suurennus- tai pienennyssuhde.
	Tummuus	-	Säädä tummuutta.
	Pinoa/Lajitt.	-	Valitse useiden kopioiden pinoaminen tai lajittelu.
	Sivun asettelu	-	Tulosta useita sivuja arkille, kaksi sivua arkille tai julisteita.
	2puol. kopio	-	Kytke 2-puolinen kopiointi päälle tai pois päältä ja valitse käännös pitkällä tai lyhyellä reunalla.
	Lisäasetukset	-	Valitse kopioinnin lisäasetukset.
	Aseta uusi olet.	-	Tallenna asetuksesi oletuksiksi.
	Tehdasasetukset	-	Palauta kaikki asetukset takaisin tehdasasetuksiin.

[Skannaus]

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Taso 4	Kuvaukset
tall.välineelle (Kun USB-muistitikku on käytössä)	Muu skannaustoim.	-	-	Skannaa asiakirjat ja tallenna ne suoraan USB-muistitikulle ilman tietokonetta.
	Asetukset	-	-	

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Taso 4	Kuvaukset
tall.välineelle (Kun USB-muistitikku on käytössä)	**Tallenna pikakuvak.**	-	-	Skannaa asiakirjat ja tallenna ne suoraan USB-muistitikulle ilman tietokonetta.
tietokoneelle	**tiedostoon**	**Muu skannaustoim.**	-	Skannaa asiakirjat ja tallenna ne tietokoneesi kansioon.
		(Valitse USB tai PC)	**Asetukset**	
			Tallenna pikakuvak.	
	tekstintunnistu.	**Muu skannaustoim.**	-	Muunna skannattu asiakirja muokattavaksi tekstitiedostoksi.
		(Valitse USB tai PC)	**Asetukset**	
			Tallenna pikakuvak.	
	kuvaksi	**Muu skannaustoim.**	-	Skannaa valokuvia tai grafiikkaa grafiikkasovellukseesi.
		(Valitse USB tai PC)	**Asetukset**	
			Tallenna pikakuvak.	
	sähköpostiin	**Muu skannaustoim.**	-	Lähetä skannattu asiakirja sähköpostiviestin liitteenä.
		(Valitse USB tai PC)	**Asetukset**	
			Tallenna pikakuvak.	
s.postipalvelim. (Käytettävissä, kun Internet-faksi (I-Fax) on ladattu.)	**Muu skannaustoim.**	-	-	Kun lähetät skannatut tiedot sähköpostipalvelimeen, laite voi olla tiedonsiirtoyhteydessä verkkosi ja sähköpostipalvelimen kanssa.
	Osoitekirja	**Seur.**	**Kohteet**	
	Man.		**Tallenna pikakuvak.**	
			Asetukset	
FTP:hen	**Muu skannaustoim.**	-	-	Skannaa asiakirjat suoraan FTP-palvelimelle.
	(Valitse profiilin nimi)	**Asetukset**	-	
		Tallenna pikakuvak.	-	
verkkoon	**Muu skannaustoim.**	-	-	Skannaa asiakirjat suoraan paikallisen verkkosi CIFS-palvelimeen.

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Taso 4	Kuvaukset
verkkoon	(Valitse profiilin nimi)	Asetukset	-	Skannaa asiakirjat suoraan paikallisen verkkosi CIFS-palvelimeen.
		Tallenna pikakuvak.	-	
Internetiin	-	-	-	Lähetä skannattu data Internet-palveluun.
WS-skannaus (Tulee näkyviin, kun verkon resurssienhallinnassa näkyvä verkkopalvelujen skannaus on asennettu.)	Muu skannaustoim.	-	-	Skannaa tiedot verkkopalveluprotokollan avulla.
	Skannaus	-	-	
	Skannaa s-postiin	-	-	
	Skannaa faksiin	-	-	
	Skan. tulostuk.	-	-	



[WWW]

Taso 1	Kuvaukset
WWW	Yhdistä Brother-laite Internet-palveluun.



[Sovell.]

Taso 1	Kuvaukset
Sovell.	Kytke Brother-laitteesi Brother-sovelluspalveluun.



[USB]

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Taso 4	Kuvaukset
JPEG-tulostus	Valitse tiedostot	OK	Tulostusaset.	Säädä valokuvia vaihtoehtojen avulla.
		Tul kaik	-	Tulosta kaikki USB-muistitikun valokuvat.
	Sis.luet. tulost.	Tulosta sisällysluettelo	Tulostusaset.	Tulosta pikkukuvasivu.
		Tulosta valokuvat	Tulostusaset.	Tulosta valokuvia valitsemalla luettelonumeroita.
Skannaa tallennusvälineelle	-	-	-	Skannaa asiakirjat USB-muistitikulle.
WWW	-	-	-	Yhdistä Brother-laite Internet-palveluun.



[A3-kopioi. pikakuv.]

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Kuvaukset
A3 2in1 A4 ⇒ A3 A4 ja h. (V)	Asetukset	Laatu	Valitse asiakirjatyypin tulostustarkkuus.
		Paperityyppi	Näytä käytettävissä olevat paperityypit.
		Paperikoko	Määritä paperikasetin paperin koko.

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Kuvaukset
A4 ja h. (P) A4 + ruud. A4 ja tyh. s. Keskit. A4	Asetukset	Tummuus	Säädä tummuutta.

[Lataa ohjelmisto]

Taso 1	Kuvaukset
Lataa ohjelmisto	Näyttää tiedot ohjelmistojen latauksesta ja asennuksesta mobiililaitteille ja tietokoneille.

[Pikakuv.]

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Kuvaukset
Lisää pikavalinta	Kopioi	-	Vaihda asetuksia kopioasetuksissa.
	Faksaus	-	Vaihda asetuksia kohdassa Faksiasetukset.
	Skannaus	PC:hen(tiedost.)	Skannaa asiakirjat ja tallenna ne tietokoneesi kansioon.
		PC:hen(teks.tun.)	Muunna skannattu asiakirja muokattavaksi tekstitiedostoksi.
		PC:hen(kuvaksi)	Skannaa valokuvia tai grafiikkaa grafiikkasovellukseesi.
		PC:hen(s-postiin)	Lähetä skannattu asiakirja sähköpostiviestin liitteenä.
		tall.välineelle	Skannaa asiakirjat ja tallenna ne suoraan USB-muistitikulle ilman tietokonetta.
		s.postipalvelim. (Käytettävissä, kun Internet-faksi (I-Fax) on ladattu.)	Skannaa mustavalkoinen tai värillinen asiakirja sähköpostipalvelimeen.
		verkkoon	Lähetä skannattu data CIFS-palvelimelle paikallisessa verkossa tai Internetissä.
		FTP:hen	Lähetä skannattu data FTP:n kautta.
	WWW	-	Yhdistä Brother-laite Internet-palveluun.
	Sovellukset	-	Kytke Brother-laitteesi Brother-sovelluspalveluun.
Luettelo tulee näkyviin, kun kutakin pikakuvaketta painetaan 2 sekunnin ajan.	Vaihda nimi	-	Vaihda pikakuvakkeen nimi.
	Muokkaa	-	Muuta pikavalinta-asetuksia.
	Poista	-	Poista pikakuvake.
Muok/pois	(Valitse pikakuvakepainike.)	Vaihda nimi	Vaihda pikakuvakkeen nimi.
		Muokkaa	Muuta pikavalinta-asetuksia.
		Poista	Poista pikakuvake.

[Muste]

Taso 1	Taso 2	Kuvaukset
Mustetta jälj.	-	Tarkista käytettävissä olevan musteen määrä.

Taso 1	Taso 2	Kuvaukset
Mustekasettimalli	-	Tarkista värikasetin numerot.
Paranna tulostuslaatua	-	Tarkasta ja korjaa tulostuslaatu, kohdistus ja paperinsyöttö LCD-näytön ohjeiden mukaisesti.
Tulostuspään puhdistaminen	-	Puhdista tulostuspää LCD-näytön ohjeiden mukaisesti.
Poista paperijätteet	-	Poista paperinpala laitteesta LCD-näytön ohjeiden mukaisesti.
Tulostusasetukset	Vähennä tahriutumista	Vähennä tahriintumista tai paperitukoksia tulostuksen aikana.
	Tasoita epätasaiset viivat	Vähennä epätasaisia rivejä paperilla tulostuksen aikana.
	Hitaasti kuivuva paperi	Käytä tätä asetusta, kun tulostat sellaiselle tavalliselle paperille, jossa muste kuivuu hyvin hitaasti.

(Wi-Fi-yhteyden määrittäminen)

Taso 1	Kuvaukset
Ohjat. asennus	Määritä sisäinen tulostuspalvelin manuaalisesti.
WLAN Assistant	Määritä langattoman verkon asetukset Brother-CD-ROM:n avulla.
WPS	Määritä langattoman verkon asetukset yhden painikkeen painallusmenetelmällä.

Kun olet asettanut USB-muistitikun USB-korttipaikkaan

Taso 1	Kuvaukset
JPEG-tulostus	Valitse valokuvavalikko.
Skannaa tallennusvälineelle	Skannaa asiakirjat USB-muistitikulle.
WWW	Yhdistä Brother-laite Internet-palveluun.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Asetukset- ja ominaisuudet-taulukot
- Tärkeä huomautus

Asetukset-taulukot (3,7" (93,4 mm) kosketuspaneelimallit)

Vastaavat mallit: MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

Asetustaulukot helpottavat laitteen ohjelmissa olevien valikkovalintojen ja vaihtoehtojen valitsemista.

[Asetukset]

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Kuvaukset
(Pvm ja aika)	Päivämäärä	-	Lisää aika ja päivämäärä näyttöön ja lähettämiesi faksien otsikkotietoihin.
	Aika	-	
	Auto kesäaika	-	Määritä laite vaihtamaan automaattisesti kesäaikaan.
	Aikavyöhyke	-	Määritä aikavyöhyke.
Huolto	Paranna tulos-tuslaatua	-	Tarkasta ja korjaa tulostuslaatu, kohdistus ja paperinsyöttö LCD-näytön ohjeiden mukaisesti.
	Tulostuspään puhdistaminen	-	Puhdista tulostuspää LCD-näytön ohjeiden mukaisesti.
	Poista paperi-jätteet	-	Poista paperinpala laitteesta LCD-näytön ohjeiden mukaisesti.
	Mustetta jälj.	-	Tarkista käytettävissä olevan musteen määrä.
	Mustekasetti-malli	-	Tarkista värikasetin numerot.
	Tulostusasetuk-set	Vähennä tahriutu-mista	Vähennä tahriintumista tai paperitukoksia tulostuksen aikana.
		Tasoita epätasai-set viivat	Vähennä epätasaisia rivejä paperilla tulostuksen aikana.
		Hitaasti kuivuva paperi	Käytä tätä asetusta, kun tulostat sellaiselle tavalliselle paperille, jossa muste kuivuu hyvin hitaasti.
Wi-Fi	TCP/IP	-	Aseta TCP/IP-protokolla.
	Ohjat. asennus	-	Määritä sisäinen tulostuspalvelin manuaalisesti.
	WLAN Assistant	-	Määritä langattoman verkon asetukset Brother-CD-ROM:n avulla.
	WPS	-	Määritä langattoman verkon asetukset yhden painikkeen painallusmenetelmällä.
	WPS ja PIN-koo-di	-	Määritä langattoman verkon asetukset PIN-tunnusta käyttävän WPS:n avulla.
	WLAN-tila	-	Tarkastele nykyistä langattoman verkon tilaa.
	MAC-osoite	-	Näytä laitteen MAC-osoite.
Hiljainen tila	-	-	Vähennä tulostusmelua.
Kas.asetukset	Kasetti 1	Paperi-tyyppi	Aseta paperikasetin 1 paperityyppi.
		Paperikoko	Aseta paperikasetin 1 paperikoko.
	Kasetti 2	Paperikoko	Aseta paperikasetin 2 paperikoko.

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Kuvaukset
Kas.asetukset	MT-alusta	Paperi-tyyppi	Aseta MT-alustan paperityyppi.
		Paperikoko	Aseta MT-alustan paperikoko.
Faks. esikats.	-	-	Tarkastele vastaanotettuja fakseja LCD-näytöllä.
Kaikki aset.	-	-	Määritä yksityiskohtaiset asetukset.

[Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Yleiset aset.]

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Kuvaukset
Huolto	Paranna tulostuslaatua	-	Tarkasta ja korjaa tulostuslaatu, kohdistus ja paperinsyöttö LCD-näytön ohjeiden mukaisesti.
	Tulostuspään puhdistaminen	-	Puhdista tulostuspää LCD-näytön ohjeiden mukaisesti.
	Poista paperijätteet	-	Poista paperinpala laitteesta LCD-näytön ohjeiden mukaisesti.
	Mustetta jälj.	-	Tarkista käytettävissä olevan musteen määrä.
	Mustekasettimalli	-	Tarkista värikasetin numerot.
	Tulostusasetukset	Vähennä tahriutumista	Vähennä tahriintumista tai paperitukoksia tulostuksen aikana.
		Tasoita epätasaiset viivat	Vähennä epätasaisia rivejä paperilla tulostuksen aikana.
		Hitaasti kuivuva paperi	Käytä tätä asetusta, kun tulostat sellaiselle tavalliselle paperille, jossa muste kuivuu hyvin hitaasti.
Kasettiasetus	Kasetti 1	Paperi-tyyppi	Aseta paperikasetin 1 paperityyppi.
		Paperikoko	Aseta paperikasetin 1 paperikoko.
	Kasetti 2	Paperikoko	Aseta paperikasetin 2 paperikoko.
	MT-alusta	Paperi-tyyppi	Aseta MT-alustan paperityyppi.
		Paperikoko	Aseta MT-alustan paperikoko.
	Kasettiasetus: Kopio	Kasetti	Valitse kopiointiin käytettävä paperikasetti.
		Ensisijainen kasetti	Muuta kasetin prioriteettia kopiointia varten.
	Kasettiasetus: Faksi	Kasetti	Valitse faksaukseen käytettävä paperikasetti.
		Ensisijainen kasetti	Muuta kasetin prioriteettia faksausta varten.
	Kasettiasetus: Tulosta	Ensisijainen kasetti	Muuta kasetin prioriteettia tietokoneesta tulostusta varten.
	Kasettiasetus: JPEG-tulostus(Media)	Kasetti	Valitse paperikasetti valokuvien tulostukselle USB-muistitikulta.
		Ensisijainen kasetti	Vaihda paperikasetin prioriteetti valokuvien tulostukselle USB-muistitikulta.

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Kuvaukset
Kasettiasetus	Pap. väh. -ilm. (MFC-J5930DW)	-	Määrittää, näyttääkö laite viestin, joka ilmaisee paperikasetin paperin olevan lähes loppu.
	Tarkista paperi	-	Tarkista paperityyppi ja paperikoko, kun vedät paperikasetin ulos laitteesta tai asetat paperia MT-alustalle.
Hiljainen tila	-	-	Vähennä tulostusmelua.
Äänen voimakk.	Soittoääni	-	Säädä soittoäänen voimakkuutta.
	Äänimerkki	-	Säädä äänimerkin äänenvoimakkuutta.
	Kaiutin	-	Säädä kaiuttimen äänenvoimakkuutta.
Näytön asetus	Taustavalo	-	Säädä LCD-taustavalon kirkkautta.
	Himm.ajastin	-	Määritä, kuinka kauan nestekidenäytön taustavalo palaa viimeisen painalluksen jälkeen.
Näytön aset.	Aloitusnäyttö	-	Aseta näyttö, joka näkyy, kun painat (Alkuun).
	Kopioi näyttö	-	Aseta kopiointiasetusten näytön oletusasetukset.
	Skannausnäyttö	-	Aseta skannausnäytön oletusasetukset.
Muistutusaset.	Asiakirjahälytys	-	Näyttää hälytyksen, kun valotuslasille on jäänyt asiakirjoja.
	Skann. tulos(Ohita tyhjä sivu)	-	Näyttää ohitettujen tyhjien sivujen skannaustuloksen, kun skannaus on valmis.
Lepotila	-	-	Valitse, kuinka pitkään laitteen on oltava valmiustilassa ennen lepotilaan siirtymistä.
Auto. sammutus	-	-	Valitse, kuinka kauan laitteen on odotettava siirryttäessä lepotilaan, ennen kuin se sammuu automaattisesti. Kun tämä toiminto on pois päältä, laite ei sammu automaattisesti.

[Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Pikakuvakeasetukset]

Taso 1	Taso 2	Kuvaukset
(Valitse pikakuvakepainike.)	Vaihda nimi	Vaihda pikakuvakkeen nimi.
	Muokkaa	Muuta pikavalinta-asetuksia.
	Poista	Poista pikakuvake.

[Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Faksaus]

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Kuvaukset
Vastaanottoas.	Soittokerrat	-	Aseta soittokertojen määrä, ennen kuin laite vastaa Vain faksi- ja Faksi/Puhelin-tiloissa.
	Vastaanottotila	-	Valitse vastaanottotila, joka sopii tarpeisiisi parhaiten.
	F/P soiton pit.	-	Määritä kaksoissoittoajan pituus faksi-/puhelintilassa.
	Faks. esikats.	-	Tarkastele vastaanotettuja fakseja LCD-näytöllä.
	Faksitunnist.	-	Vastaanota faksiviestejä automaattisesti, kun vastaat puheluihin ja kuulet faksiäänet.

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Kuvaukset
Vastaanottoas.	Kaukokäy.tunn.	-	Vastaa kaikkiin puheluihin alanumerosta tai ulkoisesta puhelimesta ja kytke laite päälle tai pois päältä tunnusten avulla. Tunnukset voidaan mukauttaa.
	Autom. pien.	-	Pienennä tulevien faksien kokoa.
	PC-Fax vas.ot.	-	Määritä laitteen asetukset siten, että se lähettää faksit tietokoneeseen. Voit kytkeä päälle varmuustulostus-turvallisuusominaisuuden.
	Muist.vast.ot.	-	Määritä laite välittämään faksiviestit tai tallentamaan saapuvat faksit muistiin (jotta voit noutaa ne, kun olet poissa laitteeltasi). Jos valitset faksin edelleenlähetyksen tai edelleenlähetyksen pilvipalveluun, voit kytkeä päälle varmistuskopiointi-turvallisuusominaisuuden.
	Faksivastaanoton leima	-	Tulosta vastaanoton kellonaika ja päivämäärä vastaanotettujen faksien yläreunaan.
Raporttiaset.	Lähetysraport.	-	Valitse lähetyksen vahvistusraportin alkuasetukset.
	Yhteysrap.väli	-	Aseta faksiraportin automaattisen tulostuksen aikaväli. Jos valitset muun kuin pois päältä tai joka 50. faksi, voit asettaa tulostuksen ajankohdan. Jos valitset joka 7. päivä, voit asettaa viikonpäivän.
Tulosta viesti	-	-	Tulosta vastaanotetut faksit, jotka on tallennettu muistiin.
Kaukokäyttö	-	-	Määritä oma koodi kaukonoudolle.
Valintarajoitus	Valintanäppäimet	-	Määritä laite rajoittamaan numeronvalintaa, kun käytät valintapaneelia.
	Osoitekirja	-	Määritä laite rajoittamaan numeronvalintaa osoitekirjaa käytettäessä.
	Pikakuv.	-	Määritä laite rajoittamaan numeronvalintaa pikakuvakkeita käytettäessä.
	LDAP-palvelin	-	Määritä laite rajoittamaan valintaa käytettäessä LDAP-hakua.
Jälj.oleva työ	-	-	Tarkista, mitkä ajoitetut työt ovat muistissa ja peruuta valitut työt.

[Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Tulostin]

(MFC-J5930DW)

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Kuvaukset
Emulointi	-	-	Valitse emulointitila.
2-puolinen	2-puol. tulostus	-	Ota 2-puolinen tulostus käyttöön tai poista käytöstä ja valitse lyhyt tai pitkä reuna.
HP-kasettikomento	-	-	Valitsee HP LaserJetin emuloinnin oikean version.
Palauta tulostin	-	-	Palauta tulostusasetukset tehdasasetuksiin.

[Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Verkko]

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Taso 4	Kuvaukset
Kiinteä verkko	TCP/IP	BOOT method	-	Valitse BOOT method (käynnistysmenetelmä), joka sopii tarpeisiisi parhaiten.
		IP-osoite	-	Määritä IP-osoite.
		Aliver.peite	-	Anna aliverkon peite.
		Yhdyskäytävä	-	Anna yhdyskäytävän osoite.
		Solmun nimi	-	Anna solmun nimi.
		WINS-määritykset	-	Valitse WINS-määritystila.
		WINS-palvelin	-	Määritä ensi- tai toissijaisen WINS-palvelimen IP-osoite.
		Nimipalvelin	-	Määritä ensi- tai toissijaisen DNS-palvelimen IP-osoite.
		APIPA	-	Määritä laite varaamaan IP-osoite link-local-osoitealueelta automaattisesti.
		IPv6	-	Kytke IPv6-protokolla päälle tai pois. Saat lisätietoja IPv6-protokollan käytöstä siirtymällä Brother Solutions Centeriin osoitteessa support.brother.com.
	Ethernet	-	-	Valitse Ethernet-linkin tila.
	Kiinteä tila	-	-	Näytä nykyinen langallinen tila.
	MAC-osoite	-	-	Näytä laitteen MAC-osoite.
WLAN	TCP/IP	BOOT method	-	Valitse BOOT method (käynnistysmenetelmä), joka sopii tarpeisiisi parhaiten.
		IP-osoite	-	Määritä IP-osoite.
		Aliver.peite	-	Anna aliverkon peite.
		Yhdyskäytävä	-	Anna yhdyskäytävän osoite.
		Solmun nimi	-	Anna solmun nimi.
		WINS-määritykset	-	Valitse WINS-määritystila.
		WINS-palvelin	-	Määritä ensi- tai toissijaisen WINS-palvelimen IP-osoite.
		Nimipalvelin	-	Määritä ensi- tai toissijaisen DNS-palvelimen IP-osoite.
		APIPA	-	Määritä laite varaamaan IP-osoite link-local-osoitealueelta automaattisesti.
		IPv6	-	Kytke IPv6-protokolla päälle tai pois langattomalle LAN-verkolle. Saat lisätietoja IPv6-protokollan käytöstä siirtymällä Brother Solutions Centeriin osoitteessa support.brother.com.

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Taso 4	Kuvaukset
WLAN	**Ohjat. asennus**	-	-	Määritä sisäinen tulostuspalvelin manuaalisesti.
	WLAN Assistant	-	-	Määritä langattoman verkon asetukset Brother-CD-ROM:n avulla.
	WPS	-	-	Määritä langattoman verkon asetukset yhden painikkeen painallusmenetelmällä.
	WPS ja PIN-koodi	-	-	Määritä langattoman verkon asetukset PIN-tunnusta käyttävän WPS:n avulla.
	WLAN-tila	**Tila**	-	Näytä langattoman verkon nykyinen tila.
		Signaali	-	Näytä langattoman verkon signaalin vahvuus.
		SSID	-	Näytä nykyinen SSID.
		Yhteystapa	-	Näytä nykyinen tietoliikennetila.
	MAC-osoite	-	-	Näytä laitteen MAC-osoite.
Wi-Fi Direct	**Painike**	-	-	Määritä Wi-Fi Direct -verkkoasetukset käyttämällä yhden painalluksen menetelmää.
	PIN-koodi	-	-	Määritä Wi-Fi Direct -verkon asetukset WPS:n ja PIN-koodin avulla.
	Manuaalinen	-	-	Määritä Wi-Fi Direct -verkkoasetukset manuaalisesti.
	Ryhmän omistaja	-	-	Määritä laitteesi ryhmän omistajaksi.
	Laitetiedot	**Laitteen nimi**	-	Näytä laitteesi laitenimi.
		SSID	-	Näytä ryhmän omistajan SSID. Kun laitetta ei ole kytketty, nestekidenäytössä lukee Ei kytketty.
		IP-osoite	-	Näytä laitteesi nykyinen IP-osoite.
	Tilatiedot	**Tila**	-	Tarkista tämänhetkinen Wi-Fi Direct -verkon tila.
		Signaali	-	Tarkista tämänhetkinen Wi-Fi Direct -verkon signaalinvoimakkuus. Kun laitteesi toimii ryhmän omistajana, LCD-näyttö näyttää aina vahvan signaalin.
	Liitäntä käyt.	-	-	Kytke Wi-Fi Direct -yhteys päälle tai pois.
NFC (MFC-J5930DW)	-	-	-	Kytke NFC-toiminto päälle tai pois.
Sähköp./IFAX (Käytettävissä, kun Internet-faksi (I-Fax) on ladattu.)	**S-postiosoite**	-	-	Syötä sähköpostiosoite. (enintään 60 merkkiä)
	Palvelinasetukset	**SMTP**	**Palvelin**	Anna SMTP-palvelimen nimi ja osoite.

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Taso 4	Kuvaukset
Sähköp./IFAX (Käytettävissä, kun Internet-faksi (I-Fax) on ladattu.)	**Palvelina-setukset**	**SMTP**	**Portti**	Anna SMTP-portin numero.
			Lupa SMTP:lle	Valitse suojausmenetelmä sähköposti-ilmoitukselle.
			SSL/TLS	Lähetä tai vastaanota sähköposteja sellaisen sähköpostipalvelimen kautta, joka edellyttää suojattua SSL/TLS-yhteyttä.
			Tarkista varmenne	Varmista SMTP-palvelimen sertifikaatti automaattisesti.
		POP3/IMAP4	**Protokol-la**	Valitse protokolla sähköpostin vastaanottamiselle palvelimelta.
			Palvelin	Anna palvelimen nimi ja osoite.
			Portti	Anna portin numero.
			Pos-til.tun-nus	Syötä sähköpostilaatikon nimi. (enintään 60 merkkiä)
			Postilaa-tikon sa-lasana	Anna salasana palvelimelle kirjautumiseen. (enintään 32 merkkiä)
			Valitse kansio	Valitse määritetty kansio sähköpostilaatikosta IMAP4-protokollan avulla.
			SSL/TLS	Lähetä tai vastaanota sähköposti sellaisen sähköpostipalvelimen kautta, joka vaatii suojattua SSL/TLS-tietoliikennettä.
			Tarkista varmenne	Varmista palvelimen sertifikaatti automaattisesti.
			APOP	Kytke APOP päälle tai pois päältä.
	As.säh-köp.vast	**Auto pollaus**	**Auto pol-laus**	Tarkistaa automaattisesti uudet viestit palvelimelta.
			Poll. ti-heys	Määritä väli uusien viestien tarkistamiselle palvelimelta.
		Otsikko	-	Valitse tulostettavan viestiotsikon sisältö.
		Poista/lue vir-heviesti	-	Määritä laitteen asetukset siten, että se poistaa automaattisesti virheviestit.
		Vahvistus	-	Vastaanota ilmoituksia.
	As.säh-köp.läh.	**Aihe**	-	Näytä aihe.
		Kokorajoitus	**Kokora-joitus**	Rajoita sähköpostiasiakirjojen kokoa.
			Enimmäis-koko(Mt)	
		Vahvistus	-	Lähetä ilmoituksia.
	Edel.lä-het.as.	**Edelleenlähetys**	-	Lähetä asiakirja toiseen faksilaitteeseen.

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Taso 4	Kuvaukset
Sähköp./IFAX (Käytettävissä, kun Internet-faksi (I-Fax) on ladattu.)	Edel.läh.as.	Ed.läh.domain	-	Rekisteröi toimialueen nimi.
		Edel.läh.rap.	-	Tulosta edelleenlähetysraportti.
	Manuaalinen vast.	-	-	Tarkista uudet viestit manuaalisesti POP3- tai IMAP4-palvelimelta.
Viesti Brotherilta	Viesti Brotherilta	-	-	Näyttää Brotherin viestit ja ilmoitukset.
	Tila	-	-	
Web Connect -asetukset	Välitysp. aset.	Välityspal. yht.	-	Muuta Web Connect -asetuksia
		Osoite	-	
		Portti	-	
		Käyttäjänimi	-	
		Tunnussana	-	
Verkkoliitäntä	-	-	-	Valitse verkkoyhteystyyppi.
Verkon nollaus	-	-	-	Palauta kaikki verkon asetukset takaisin tehdasasetuksiin.

[Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Tulosta rap.]

Taso 1	Kuvaukset
Lähetysvahvis.	Tulosta viimeiseksi lähetetyn faksin lähetyksen vahvistusraportti.
Osoitekirja	Tulosta osoitekirjaan tallennettujen nimien ja numeroiden luettelo.
Faksiraportti	Tulosta tietoluettelo 200 edellisestä vastaanotetusta ja lähetetystä faksista. (TX tarkoittaa Transmit (lähetä). RX tarkoittaa Receive (vastaanota).)
Käytt. aset.	Tulosta asetustesi luettelo.
Verkkomääritykset	Tulosta verkkoasetusten luettelo.
WLAN-raportti	Tulosta langattoman lähiverkon yhteystulokset.

[Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Laitetiedot]

Taso 1	Taso 2	Kuvaukset
Sarjanumero	-	Tarkista laitteesi sarjanumero.
Laiteohjelmaver.	Main-versio	Tarkista laitteesi laiteohjelmistoversio.
Laiteohjelmiston päivitys	-	Päivitä laitteeseen viimeisin laiteohjelmisto.
Laiteohj autom tarkistus	-	Näytä laiteohjelmiston tiedot aloitusnäytössä.

[Asetukset] > [Kaikki aset.] > [Perusasetukset]

Taso 1	Taso 2	Kuvaukset
Pvm ja aika	Päivämäärä	Lisää aika ja päivämäärä näyttöön ja lähettämiesi faksien otsikkotietoihin.
	Aika	
	Auto kesäaika	Määritä laite vaihtamaan automaattisesti kesäaikaan.
	Aikavyöhyke	Määritä aikavyöhyke.

Taso 1	Taso 2	Kuvaukset
Nimitunnus	**Faksaus**	Syötä faksattavilla sivuilla näytettävä nimi ja faksinumero.
	Nimi	
Faksin autom. uud.valinta	-	Määritä laitteen asetukset siten, että se valitsee viimeisen faksinumeron uudestaan, jos faksilähetys ei onnistunut, koska linja oli varattu.
Valintaääni	-	Lyhennä valintaäänen havaitsemisen taukoa.
Linjavalinta	-	Valitse puhelinlinjatyyppi.
Yhteensopivuus	-	Säädä taajuuskorjausta lähetysongelmien ratkaisemiseksi. VoIP-palveluntarjoajat tarjoavat faksitukea käyttämällä erilaisia standardeja. Jos faksin lähetysvirheet ovat yleisiä, valitse Perustoiminnot (VoIP).
Tehdasasetus	**Koneen nollaus**	Palauta kaikki muuttamasi laitteen asetukset, kuten päivämäärä ja kellonaika ja soittokerrat.
	Verkko	Palauta kaikki verkon asetukset takaisin tehdasasetuksiin.
	Osoitekirja ja faksi	Poista kaikki tallennetut puhelinnumerot ja faksiasetukset.
	Kaikki aset.	Palauta kaikki laitteen asetukset takaisin tehdasasetuksiin.
Kielivalinta (Saatavana vain joissakin maissa)	-	Valitse LCD:n kieli.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Asetukset- ja ominaisuudet-taulukot

Ominaisuudet-taulukot (3,7" (93,4 mm) kosketuspaneelimallit)

Vastaavat mallit: MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

[Faksaus] (Kun [Faks. esikats.] on [Ei])

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Kuvaukset
Osoitekirja	(Etsi:)	-	Kun LDAP ei ole käytössä, haku tehdään paikallisessa osoitekirjassa. Kun LDAP on käytössä, haku tehdään paikallisessa osoitekirjassa ja LDAP-palvelimella.
		Tieto (Näkyy vain LDAP-protokollaa käytettäessä.)	Katso valitun osoitteen tarkat tiedot.
	Muokkaa	-	Tallenna osoitekirjan numeroita, määritä ryhmänumeroita sarjalähetykseen ja muuta ja poista osoitekirjan numeroita.
	-	Käytä	Aloita faksin lähettäminen osoitekirjan avulla.
Puh.historia	Uud.val	-	Valitse viimeksi valittu numero uudelleen.
	Lähtevä puhelu	Käytä	Valitse numero lähtevien puheluiden historiasta, lähetä siihen sitten faksi, lisää se osoitekirjaan tai poista se.
		Muokkaa	
Asetukset	Faksin tarkkuus	-	Määritä lähtevien faksien tarkkuus.
	2-puolinen faksi	-	Määritä 2-puolinen skannausmuoto.
	Kontrasti	-	Säädä kontrastia.
	Tason skannauskoko	-	Säädä valotustason skannausaluetta asiakirjan kokoon.
	Ryhmälähetys	Lisää numero	Lähetä sama faksi useampaan kuin yhteen faksinumeroon.
	Esikatselu	-	Esikatsele faksia ennen sen lähettämistä.
	Väriasetus	-	Määritä, lähetetäänkö faksit mustavalkoisina tai värillisinä.
	Ajast. lähetys	Ajast. lähetys	Määritä aika päivästä, jolloin viivästyneet faksit lähetetään.
		Aseta aika	
	Keräyslähetys	-	Yhdistä samaan faksinumeroon samana päivänä viivästyneet faksit yhteen lähetykseen.
	Lähetä heti	-	Lähetä faksi käyttämättä muistia.
	Ulkomaantila	-	Määritä asetukseksi Päällä, jos faksien lähettämisessä ulkomaille esiintyy ongelmia.
	Aseta uusi olet.	-	Tallenna asetuksesi oletuksiksi.
	Tehdasasetukset	-	Palauta kaikki asetukset takaisin tehdasasetuksiin.
Tallenna pikakuvak.	-	-	Tallenna nykyiset asetukset pikakuvakkeena.

[Faksaus] (Kun [Faks. esikats.] on [Kyllä])

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Taso 4	Kuvaukset
Faksien lähetys	Osoitekirja	 (Etsi:)	-	Kun LDAP ei ole käytössä, haku tehdään paikallisessa osoitekirjassa. Kun LDAP on käytössä, haku tehdään paikallisessa osoitekirjassa ja LDAP-palvelimella.
			Tieto (Näkyy vain LDAP-protokollaa käytettäessä.)	Katso valitun osoitteen tarkat tiedot.
		Muokkaa	-	Tallenna osoitekirjan numeroita, määritä ryhmänumeroita sarjalähetykseen ja muuta ja poista osoitekirjan numeroita.
		-	Käytä	Aloita faksin lähettäminen osoitekirjan avulla.
	Puh.historia	Uud.val	-	Valitse viimeksi valittu numero uudelleen.
		Lähtevä puhelu	Käytä	Valitse numero lähtevien puheluiden historiasta, lähetä siihen sitten faksi, lisää se osoitekirjaan tai poista se.
			Muokkaa	
	Asetukset	Faksin tarkkuus	-	Määritä lähtevien faksien tarkkuus.
		2-puolinen faksi	-	Määritä 2-puolinen skannausmuoto.
		Kontrasti	-	Säädä kontrastia.
		Tason skannauskoko	-	Säädä valotustason skannausaluetta asiakirjan kokoon.
		Ryhmälähetys	Lisää numero	Lähetä sama faksi useampaan kuin yhteen faksinumeroon.
		Esikatselu	-	Esikatsele faksia ennen sen lähettämistä.
		Väriasetus	-	Määritä, lähetetäänkö faksit mustavalkoisina tai värillisinä.
		Ajast. lähetys	Ajast. lähetys	Määritä aika päivästä, jolloin viivästyneet faksit lähetetään.
			Aseta aika	
		Keräyslähetys	-	Yhdistä samaan faksinumeroon samana päivänä viivästyneet faksit yhteen lähetykseen.
		Lähetä heti	-	Lähetä faksi käyttämättä muistia.
		Ulkomaantila	-	Määritä asetukseksi Päällä, jos faksien lähettämisessä ulkomaille esiintyy ongelmia.
		Aseta uusi olet.	-	Tallenna asetuksesi oletuksiksi.
		Tehdasasetukset	-	Palauta kaikki asetukset takaisin tehdasasetuksiin.
	Tallenna pikakuvak.	-	-	Tallenna nykyiset asetukset pikakuvakkeena.

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Taso 4	Kuvaukset
Vast.otetut faksit	Tulosta/ poista	Tulosta kaikki(uudet faksit)	-	Tulosta uusia vastaanotettuja fakseja.
		Tulosta kaikki (vanhat faksit)	-	Tulosta vanhoja vastaanotettuja fakseja.
		Poista kaikki (uudet faksit)	-	Poista uudet vastaanotetut faksit.
		Poista kaikki (vanhat faksit)	-	Poista vanhat vastaanotetut faksit.
Osoitekirja	(Etsi:)	-	-	Kun LDAP ei ole käytössä, haku tehdään paikallisessa osoitekirjassa. Kun LDAP on käytössä, haku tehdään paikallisessa osoitekirjassa ja LDAP-palvelimella.
		Tieto (Näkyy vain LDAP-protokollaa käytettäessä.)	-	Katso valitun osoitteen tarkat tiedot.
	Muokkaa	-	-	Tallenna osoitekirjan numeroita, määritä ryhmänumeroita sarjalähetykseen ja muuta ja poista osoitekirjan numeroita.
	-	Käytä	-	Aloita faksin lähettäminen osoitekirjan avulla.
Puheluhist.	Uud.val	-	-	Valitse viimeksi valittu numero uudelleen.
	Lähtevä puhelu	Käytä	-	Valitse numero lähtevien puheluiden historiasta, lähetä siihen sitten faksi, lisää se osoitekirjaan tai poista se.
		Muokkaa	-	

[Kopio]

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Kuvaukset
Esiasetus (Tulee esiin, kun painat ▶.)	A4 ⇒ A3 Normaali 2puol.(1⇒2) 2puol.(2⇒2) 2in1(ID) 2in1 Julis. Must.säästö Kirja	-	Valitse haluamasi asetukset.
Tallenna pikakuvak.	-	-	Tallenna nykyiset asetukset pikakuvakkeena.
Asetukset	Laatu	-	Valitse asiakirjatyypin tulostustarkkuus.
	Paperityyppi	-	Valitse paperityyppi, joka vastaa papereita paperikasetissa.
	Paperikoko	-	Valitse paperikoko, joka vastaa paperikasetissa olevaa paperia.

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Kuvaukset
Asetukset	Kasetin valinta	-	Valitse kopiotilassa käytettävä kasetti.
	Suurenna/pienennä	100%	-
		Suurenna	Valitse uuden kopion suurennussuhde.
		Pienennä	Valitse seuraavan kopion pienennyssuhde.
		Sovita arkille	Säädä kopiokoko sopimaan laitteeseen asetettuun paperiin.
		Mukautettu (25-400%)	Syötä suurennus- tai pienennyssuhde.
	Tummuus	-	Säädä tummuutta.
	Pinoa/Lajitt.	-	Valitse useiden kopioiden pinoaminen tai lajittelu.
	Sivun asettelu	-	Tulosta useita sivuja arkille, kaksi sivua arkille tai julisteita.
	2-puolinen kopiointi	-	Kytke 2-puolinen kopiointi päälle tai pois päältä ja valitse käännös pitkällä tai lyhyellä reunalla.
	Lisäasetukset	-	Valitse kopioinnin lisäasetukset.



[Skannaus]

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Taso 4	Kuvaukset
tall.välineelle (Kun USB-muistitikku on käytössä)	Muu skannaustoim.	-	-	Skannaa asiakirjat ja tallenna ne suoraan USB-muistitikulle ilman tietokonetta.
	Asetukset	-	-	
	Tallenna pikakuvak.	-	-	
PC:hen	tiedostoon	Muu skannaustoim.	-	Skannaa asiakirjat ja tallenna ne tietokoneesi kansioon.
		(Valitse USB tai PC)	Asetukset	
			Tallenna pikakuvak.	
	tekstintunnistu.	Muu skannaustoim.	-	Muunna skannattu asiakirja muokattavaksi tekstitiedostoksi.
		(Valitse USB tai PC)	Asetukset	
			Tallenna pikakuvak.	
	kuvaksi	Muu skannaustoim.	-	Skannaa valokuvia tai grafiikkaa grafiikkasovellukseesi.
		(Valitse USB tai PC)	Asetukset	
			Tallenna pikakuvak.	
	sähköpostiin	Muu skannaustoim.	-	Lähetä skannattu asiakirja sähköpostiviestin liitteenä.

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Taso 4	Kuvaukset
PC:hen	sähköpos-tiin	(Valitse USB tai PC)	Ase-tukset	Lähetä skannattu asiakirja sähköpostiviestin liitteenä.
			Tal-lenna pika-kuvak.	
s.postipalvelim. (Käytettävissä, kun Internet-faksi (I-Fax) on ladattu.)	Muu skan-naustoim.	-	-	Kun lähetät skannatut tiedot sähköpostipal-velimeen, laite voi olla tiedonsiirtoyhteydes-sä verkkosi ja sähköpostipalvelimen kanssa.
	Osoitekirja	-	-	
	Man.	-	-	
	Seuraava	Kohteet	-	
		Asetukset	-	
		Tallenna pikaku-vak.	-	
	Kohteet	-	-	
FTP:hen	Muu skan-naustoim.	-	-	Skannaa asiakirjat suoraan FTP-palvelimel-le.
	(Valitse profii-lin nimi)	Asetukset	-	
		Tallenna pikaku-vak.	-	
verkkoon	Muu skan-naustoim.	-	-	Skannaa asiakirjat suoraan paikallisen verk-kosi CIFS-palvelimeen.
	(Valitse profii-lin nimi)	Asetukset	-	
		Tallenna pikaku-vak.	-	
Internetiin	-	-	-	Lähetä skannattu data Internet-palveluun.
WS-skannaus (Tulee näkyviin, kun verkon resurssienhallinnassa näkyvä verkkopalvelujen skannaus on asennettu.)	Muu skan-naustoim.	-	-	Skannaa tiedot verkkopalveluprotokollan avulla.
	Skannaus	-	-	
	Skannaa s-postiin	-	-	
	Skannaa faksiin	-	-	
	Skan. tu-lostuk.	-	-	

[WWW]

Taso 1	Kuvaukset
WWW	Yhdistä Brother-laite Internet-palveluun.

[Sovell.]

Taso 1	Kuvaukset
Sovell.	Kytke Brother-laitteesi Brother-sovelluspalveluun.

[USB]

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Taso 4	Kuvaukset
PDF-tulostus (MFC-J5930DW)	(Valitse PDF-tiedosto.)	-	Tul.aset.	Tulosta PDF-tiedosto suoraan USB-muistitikulta.
JPEG-tulostus	Valitse tiedostot	OK	Tul.aset.	Säädä valokuvia vaihtoehtojen avulla.
		Tulosta kaikki	-	Tulosta kaikki USB-muistitikun valokuvat.
	Indeksin tul.	Tulosta sisällysluettelo	Tul.aset.	Tulosta pikkukuvasivu.
		Tulosta valokuvat käyttäen hakemistonumeroita.	Tul.aset.	Tulosta valokuvia valitsemalla luettelonumeroita.
Skannaa tallennusvälineelle	-	-	-	Skannaa asiakirjat USB-muistitikulle.
WWW	-	-	-	Yhdistä Brother-laite Internet-palveluun.

[A3-kopioi. pikakuv.]

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Kuvaukset
A3 2in1 A4 ⇒ A3 A4+huom.(L) A4+huom.(P) A4 + ruud. A4 ja tyh. s. Keskit. A4	Asetukset	Laatu	Valitse asiakirjatyypin tulostustarkkuus.
		Paperityyppi	Näytä käytettävissä olevat paperityypit.
		Paperikoko	Määritä paperikasetin paperin koko.
		Kasetin valinta	Määritä laitteen asetukset siten, että se valitsee automaattisesti sopivinta paperia sisältävän paperikasetin.
		Tummuus	Säädä tummuutta.

[Lataa ohjelmisto]

Taso 1	Kuvaukset
Lataa ohjelmisto	Näyttää tiedot ohjelmistojen latauksesta ja asennuksesta mobiililaitteille ja tietokoneille.

[Pikakuv.]

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Kuvaukset
Lisää pikakuvake	Kopio	-	Vaihda asetuksia kopioasetuksissa.
	Faksaus	-	Vaihda asetuksia kohdassa Faksiasetukset.
	Skannaus	PC:hen(tiedost.)	Skannaa mustavalkoinen tai värillinen asiakirja tietokoneelle.
		PC:hen(teks.tun.)	Muunna skannattu asiakirja muokattavaksi tekstitiedostoksi.
		PC:hen(kuvaksi)	Skannaa värikuva grafiikkasovellukseesi.

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Kuvaukset
Lisää pikakuvake	Skannaus	PC:hen(s-postiin)	Skannaa mustavalkoinen tai värillinen asiakirja sähköpostiohjelmaan.
		tall.välineelle	Skannaa asiakirjat ja tallenna ne suoraan USB-muistitikulle ilman tietokonetta.
		s.postipalvelim. (Käytettävissä, kun Internet-faksi (I-Fax) on ladattu.)	Skannaa mustavalkoinen tai värillinen asiakirja sähköpostipalvelimeen.
		verkkoon	Lähetä skannattu data CIFS-palvelimelle paikallisessa verkossa tai Internetissä.
		FTP:hen	Lähetä skannattu data FTP:n kautta.
	WWW	-	Yhdistä Brother-laite Internet-palveluun.
	Sovellukset	-	Kytke Brother-laitteesi Brother-sovelluspalveluun.
Luettelo tulee näkyviin, kun kutakin pikakuvaketta painetaan 2 sekunnin ajan.	Vaihda nimi	-	Vaihda pikakuvakkeen nimi.
	Muokkaa	-	Muuta pikavalinta-asetuksia.
	Poista	-	Poista pikakuvake.
Muokkaa/ Poista	(Valitse pikakuvakepainike.)	Vaihda nimi	Vaihda pikakuvakkeen nimi.
		Muokkaa	Muuta pikavalinta-asetuksia.
		Poista	Poista pikakuvake.

[Muste]

Taso 1	Taso 2	Kuvaukset
Mustetta jälj.	-	Tarkista käytettävissä olevan musteen määrä.
Mustekasettimalli	-	Tarkista värikasetin numerot.
Paranna tulostuslaatua	-	Tarkasta ja korjaa tulostuslaatu, kohdistus ja paperinsyöttö LCD-näytön ohjeiden mukaisesti.
Tulostuspään puhdistaminen	-	Puhdista tulostuspää LCD-näytön ohjeiden mukaisesti.
Poista paperijätteet	-	Poista paperinpala laitteesta LCD-näytön ohjeiden mukaisesti.
Tulostusasetukset	Vähennä tahriutumista	Vähennä tahriintumista tai paperitukoksia tulostuksen aikana.
	Tasoita epätasaiset viivat	Vähennä epätasaisia rivejä paperilla tulostuksen aikana.
	Hitaasti kuivuva paperi	Käytä tätä asetusta, kun tulostat sellaiselle tavalliselle paperille, jossa muste kuivuu hyvin hitaasti.

(Wi-Fi-asetukset)

Taso 1	Kuvaukset
Ohjat. asennus	Määritä sisäinen tulostuspalvelin manuaalisesti.
WLAN Assistant	Määritä langattoman verkon asetukset Brother-CD-ROM:n avulla.
WPS	Määritä langattoman verkon asetukset yhden painikkeen painallusmenetelmällä.

Kun olet asettanut USB-muistitikun USB-korttipaikkaan

Taso 1	Kuvaukset
PDF-tulostus (MFC-J5930DW)	Tulosta PDF-tiedosto suoraan USB-muistitikulta.
JPEG-tulostus	Valitse valokuvavalikko.
Skannaa tallennusvälineelle	Skannaa asiakirjat USB-muistitikulle.
WWW	Yhdistä Brother-laite Internet-palveluun.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Asetukset- ja ominaisuudet-taulukot
- Tärkeä huomautus

Laiteasetusten muuttaminen tietokoneesta

- Laiteasetusten muuttaminen WWW-pohjaisen hallinnan avulla
- Laitteen asetusten muuttaminen etäasetuksella
- Mistä näen Brother-laitteeni verkkoasetukset?
- Verkonhallintaohjelmisto ja apuohjelmat

Laiteasetusten muuttaminen WWW-pohjaisen hallinnan avulla

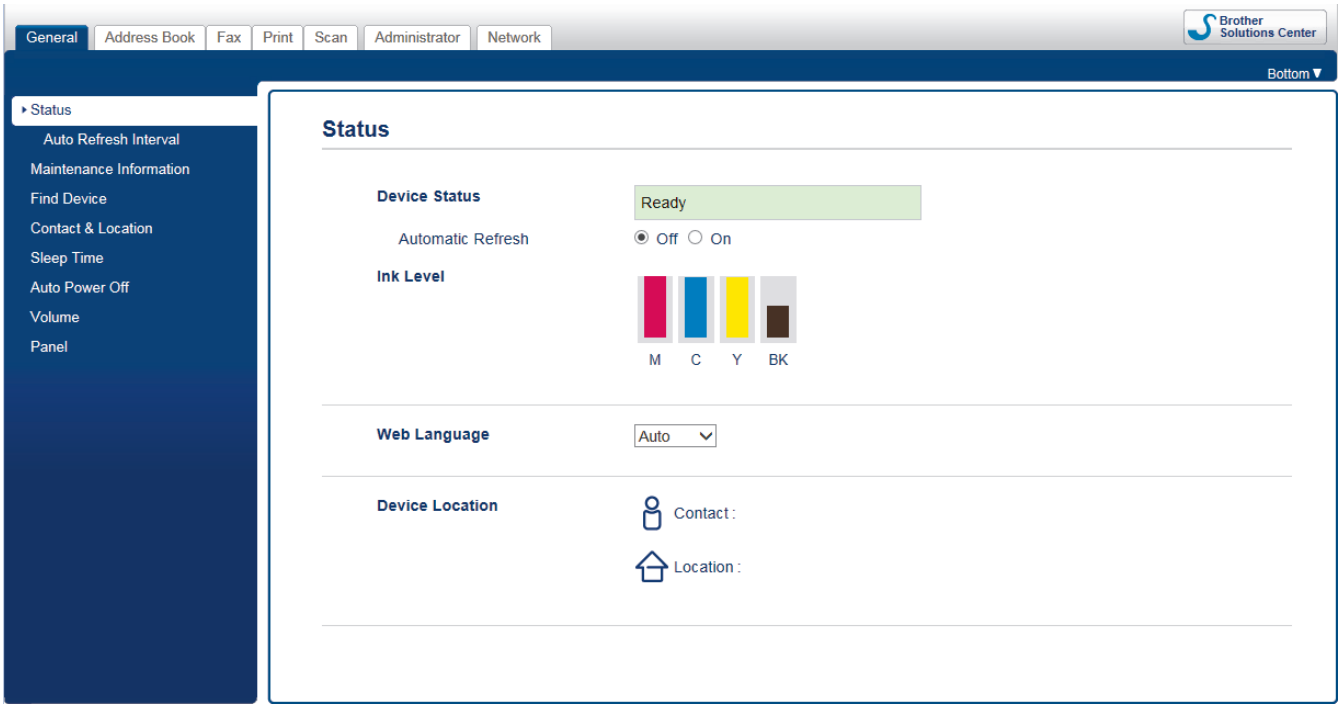
WWW-pohjainen hallinta on apuohjelma, jossa laitteen hallintaan käytetään tavallista WWW-selainta hypertekstin siirtoprotokollalla (HTTP) tai hypertekstin siirtoprotokollalla SSL:n (Secure Socket Layer) yli (HTTPS).

- Mikä on WWW-pohjainen hallinta?
- WWW-pohjaisen hallinnan käyttö
- Sisäänkirjautumissalasanan asettaminen WWW-pohjaiselle hallinnalle

Mikä on WWW-pohjainen hallinta?

WWW-pohjainen hallinta on apuohjelma, jossa laitteen hallintaan käytetään tavallista WWW-selainta hypertekstin siirtoprotokollalla (HTTP) tai hypertekstin siirtoprotokollalla SSL:n (Secure Socket Layer) yli (HTTPS). Kirjoita laitteesi IP-osoite WWW-selaimeen käyttääksesi tai muuttaaksesi tulostuspalvelimen asetuksia.

- Suosittelemme Microsoft Internet Explorer 8/11 -selainta Windows-käyttöjärjestelmälle ja Safari 9 -selainta Macintoshille. Varmista aina, että JavaScript ja evästeet ovat käytössä selaimessa. Jos käytät jotakin muuta WWW-selainta, varmista, että se on HTTP 1.0- ja HTTP 1.1 -yhteensopiva.
- Verkossa on käytettävä TCP/IP-protokollaa. Tulostuspalvelimessa ja tietokoneessa pitää olla ohjelmoituna voimassa oleva IP-osoite.



- Todellinen näyttö voi olla erilainen kuin yllä oleva näyttö.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Laiteasetusten muuttaminen WWW-pohjaisen hallinnan avulla

WWW-pohjaisen hallinnan käyttö

- Suosittelemme HTTPS-suojausprotokollan käyttöä, kun määritetään asetuksia WWW-pohjaisen hallinnan avulla.
- Kun käytät HTTPS-protokollaa WWW-pohjaisen hallinnan määritykseen, selaimessa näkyy varoituksen valintaikkuna.

1. Käynnistä WWW-selain.
2. Kirjoita selaimen osoiteriville ”http://laitteen IP-osoite” (jossa ”laitteen IP-osoite” on laitteen IP-osoite).

   Esimerkki:

   http://192.168.1.2

- Jos käytät Domain Name Systemin (verkkoalueen nimeä) tai otat käyttöön NetBIOS-nimen, voit syöttää IP-osoitteen sijasta toisen nimen, kuten ”SharedPrinter”.
  - Esimerkiksi:

    http://JaettuTulostin

  Jos otat käyttöön NetBIOS-nimen, voit käyttää myös solmun nimeä.
  - Esimerkiksi:

    http://brnxxxxxxxxxxx

  NetBIOS-nimi on verkkoasetusten raportissa.
- Macintosh-tietokoneella voit avata WWW-pohjaisen hallinnan napsauttamalla laitteen kuvaketta **Status Monitor** -näytöllä.

3. Oletusarvoisesti salasanaa ei tarvita. Jos olet määrittänyt salasanan, kirjoita se ja napsauta  .

Tulostuspalvelimen asetuksia voidaan nyt muuttaa.

Jos muutat protokolla-asetuksia, määritykset aktivoidaan käynnistämällä kone uudelleen sen jälkeen, kun on napsautettu **Submit (Lähetä)**.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Laiteasetusten muuttaminen WWW-pohjaisen hallinnan avulla
- Tulosta verkkoasetusten raportti
- Laitetilan valvonta tietokoneeltasi (Mac)

Sisäänkirjautumissalasanan asettaminen WWW-pohjaiselle hallinnalle

Suosittelemme sisäänkirjauksen salasanan asettamista luvattoman käytön välttämiseksi.

1. Käynnistä WWW-selain.
2. Kirjoita selaimen osoiteriville ”http://laitteen IP-osoite” (jossa ”laitteen IP-osoite” on laitteen IP-osoite).
   Esimerkki:
   http://192.168.1.2

- Jos käytät Domain Name Systemin (verkkoalueen nimeä) tai otat käyttöön NetBIOS-nimen, voit syöttää IP-osoitteen sijasta toisen nimen, kuten ”SharedPrinter”.
  - Esimerkiksi:
    http://JaettuTulostin

  Jos otat käyttöön NetBIOS-nimen, voit käyttää myös solmun nimeä.
  - Esimerkiksi:
    http://brnxxxxxxxxxxx

  NetBIOS-nimi on verkkoasetusten raportissa.
- Macintosh-tietokoneella voit avata WWW-pohjaisen hallinnan napsauttamalla laitteen kuvaketta **Status Monitor** -näytöllä.

3. Oletusarvoisesti salasanaa ei tarvita. Jos olet määrittänyt salasanan, kirjoita se ja napsauta .
4. Napsauta **Administrator (Järjestelmänvalvoja)**.
5. Syötä haluamasi salasana **Enter New Password (Anna uusi salasana)** -kenttään (8–32 merkkiä).
6. Kirjoita salasana uudelleen **Confirm New Password (Vahvista uusi salasana)** -kenttään.
7. Napsauta **Submit (Lähetä)**.

Käyttäessäsi WWW-pohjaista hallintaa vastaisuudessa kirjoita salasana **Login (Sisäänkirjaus)** -kenttään ja napsauta sitten .

Kun olet määrittänyt kaikki asetukset, kirjaudu ulos napsauttamalla .

Jos et aseta sisäänkirjautumissalasanaa, voit asettaa salasanan myös napsauttamalla **Please configure the password (Määritä salasana)** -painiketta laitteen WWW-sivulla.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Laiteasetusten muuttaminen WWW-pohjaisen hallinnan avulla

Laitteen asetusten muuttaminen etäasetuksella

Etäasetusohjelmalla voit määrittää monia Brother-laitteen asetuksia tietokoneessa. Kun etäasetusohjelma käynnistetään, Brother-laitteen asetukset ladataan tietokoneeseen, jossa ne tulevat näyttöön. Jos muutat asetuksia tietokoneellasi, voit siirtää ne suoraan laitteeseen.

- Etäasetus (Windows)
- Etäasetus (Mac)

Etäasetus (Windows)

- Brother-laitteen määritys tietokoneessa (Windows)
- Brother-laitteen määritys ControlCenter4:llä (Windows)
- Laitteen osoitekirjan määrittäminen ControlCenter4:llä (Windows)

Brother-laitteen määritys tietokoneessa (Windows)

Jos toimintalukko on päällä, et voi käyttää etäasetusta.

1. Tee jokin seuraavista:
   - Windows Vista ja Windows 7

     Valitse **(Käynnistä)** > **Kaikki ohjelmat** > **Brother** > **Brother Utilities**.

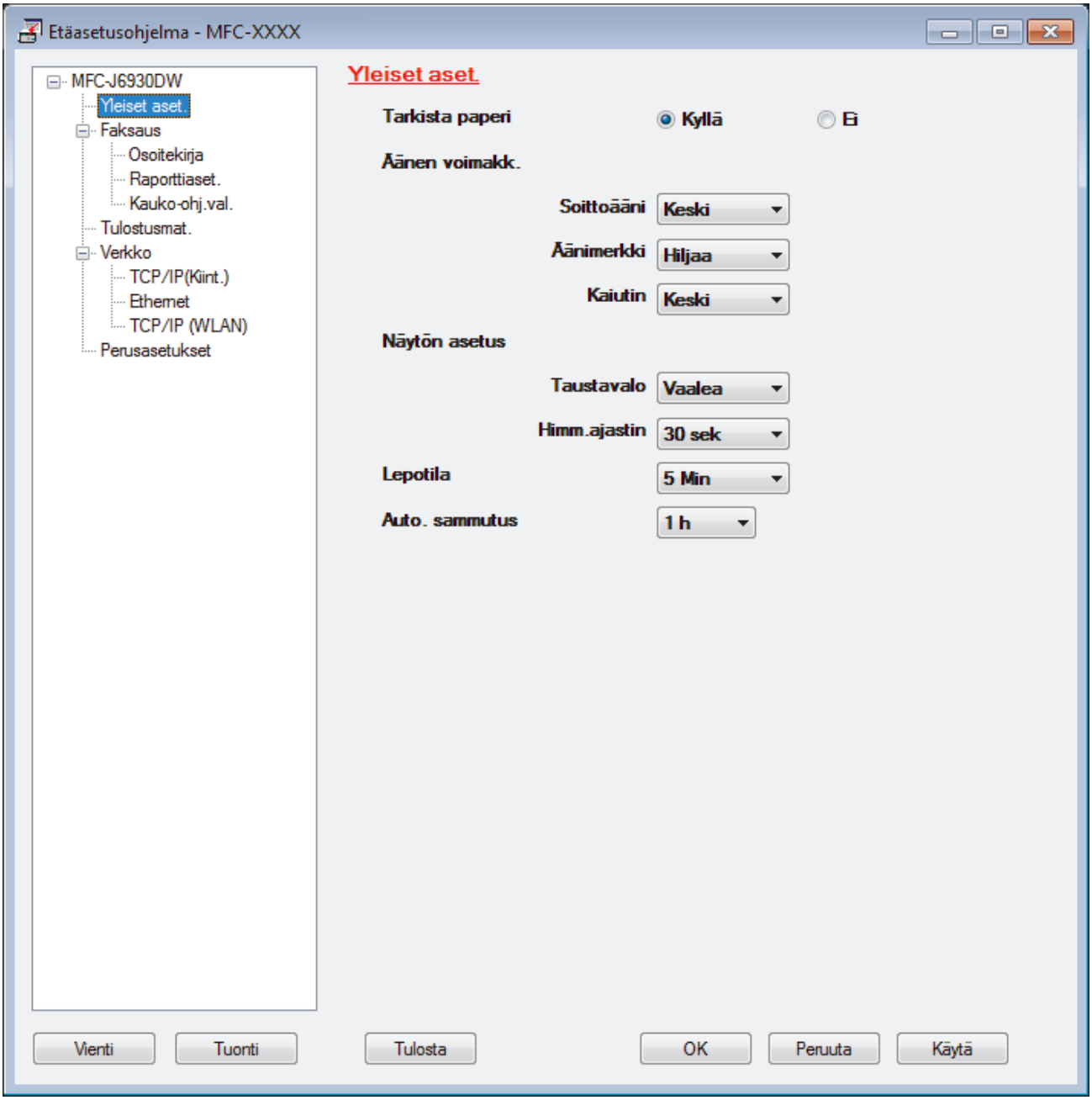
     Napsauta pudotusluetteloa ja valitse mallin nimi (mikäli se ei ole vielä valittuna). Napsauta **Työkalut** vasemmassa selauspalkissa ja valitse **Etäasetusohjelma**.
   - Windows 8 ja Windows 10

     Käynnistä (**Brother Utilities**), ja napsauta sitten pudotusluetteloa ja valitse mallin nimi (mikäli sitä ei ole jo valittu). Napsauta **Työkalut** vasemmassa selauspalkissa ja valitse **Etäasetusohjelma**.

   Etäasetusohjelman ikkuna tulee näkyviin.

Kirjoita tarvittaessa salasanasi, kun laite on yhdistetty verkon kautta.

2. Määritä tarvittavat asetukset.



Vienti

Osoittamalla tätä voit tallentaa nykyiset määritysasetukset tiedostoon.

Tallenna osoitekirja tai laitteen kaikki asetukset osoittamalla **Vienti**.

Tuonti

Tuo tiedosto ja lue sen asetukset napsauttamalla.

Tulosta

Osoittamalla tätä tätä voit tulostaa valitut kohteet laitteella. Voit tulostaa tiedot vasta, kun ne on lähetetty laitteeseen. Lähetä uudet tiedot laitteeseen napsauttamalla **Käytä**-painiketta ja valitse sitten **Tulosta**.

OK

Osoittamalla tätä voit aloittaa tietojen lähettämisen laitteeseen ja poistua sitten etäasetusohjelmasta. Jos näyttöön tulee virhesanoma, varmista, että tiedot ovat oikein, ja napsauta sitten **OK**.

Peruuta

Osoittamalla tätä voit sulkea etäasetusohjelman lähettämättä tietoja laitteeseen.

Käytä

Osoittamalla tätä voit lähettää tiedot laitteeseen sulkematta etäasetusohjelmaa.

3. Napsauta **OK**.

- Jos tietokone on suojattu palomuurilla eikä etäasetusohjelma ole käytettävissä, palomuuriasetukset on ehkä määritettävä siten, että tiedonsiirto sallitaan portin 137 ja 161 kautta.
- Jos käytössä on Windows-palomuuri ja olet asentanut Brother-ohjelmiston ja -ohjaimet CD-ROM-levyltä, tarpeelliset palomuuriasetukset on jo määritetty.

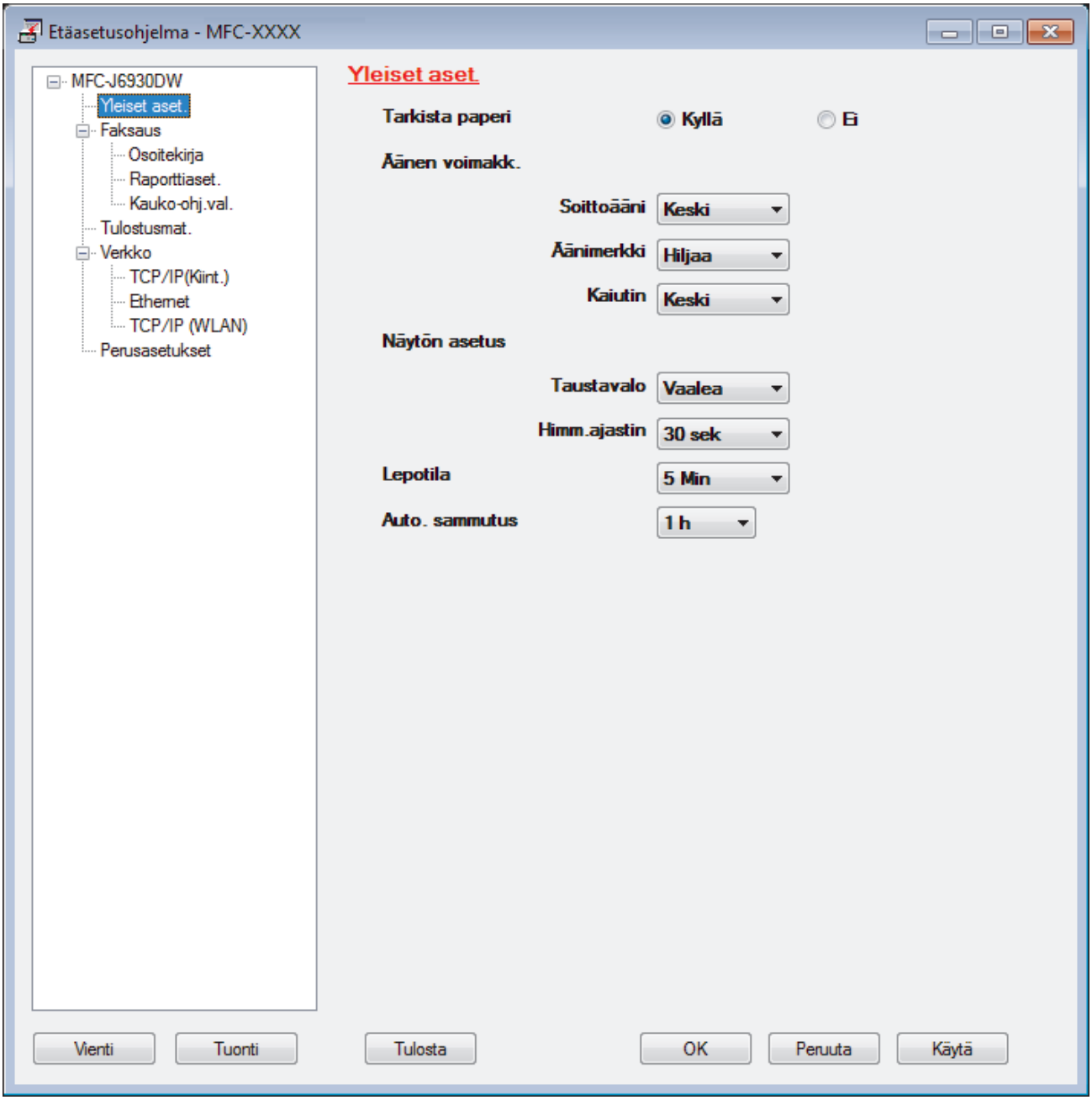
Aiheeseen liittyviä tietoja

- Etäasetus (Windows)
- ControlCenter4 (Windows)

Brother-laitteen määritys ControlCenter4:llä (Windows)

Jos toimintalukko on päällä, et voi käyttää etäasetusta.

1. Napsauta (**ControlCenter4**) -kuvaketta tehtävärivillä ja napsauta sitten **Avaa**.
2. Napsauta **Laitteen asetukset**-välilehteä.
3. Napsauta **Etäas.ohj.**-painiketta.
4. Määritä tarvittavat asetukset.



Vienti

Osoittamalla tätä voit tallentaa nykyiset määritysasetukset tiedostoon.

Tallenna osoitekirja tai laitteen kaikki asetukset osoittamalla **Vienti**.

Tuonti

Tuo tiedosto ja lue sen asetukset napsauttamalla.

Tulosta

Osoittamalla tätä tätä voit tulostaa valitut kohteet laitteella. Voit tulostaa tiedot vasta, kun ne on lähetetty laitteeseen. Lähetä uudet tiedot laitteeseen napsauttamalla **Käytä**-painiketta ja valitse sitten **Tulosta**.

OK

Osoittamalla tätä voit aloittaa tietojen lähettämisen laitteeseen ja poistua sitten etäasetusohjelmasta. Jos näyttöön tulee virhesanoma, varmista, että tiedot ovat oikein, ja napsauta sitten **OK**.

Peruuta

Osoittamalla tätä voit sulkea etäasetusohjelman lähettämättä tietoja laitteeseen.

Käytä

Osoittamalla tätä voit lähettää tiedot laitteeseen sulkematta etäasetusohjelmaa.

5. Napsauta **OK**.

- Jos tietokone on suojattu palomuurilla eikä etäasetusohjelma ole käytettävissä, palomuuriasetukset on ehkä määritettävä siten, että tiedonsiirto sallitaan portin 137 ja 161 kautta.
- Jos käytössä on Windows-palomuuri ja olet asentanut Brother-ohjelmiston ja -ohjaimet CD-ROM-levyltä, tarpeelliset palomuuriasetukset on jo määritetty.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- ControlCenter4 (Windows)
- Etäasetus (Windows)

Laitteen osoitekirjan määrittäminen ControlCenter4:llä (Windows)

Voit lisätä osoitekirjan numeroita tai muuttaa niitä tietokoneessa käyttämällä ControlCenter4-ohjelmassa etäasetustoimintoa.

Jos toimintalukko on päällä, et voi käyttää etäasetusta.

1. Napsauta (**ControlCenter4**) -kuvaketta tehtävärivillä ja napsauta sitten **Avaa**.
2. Napsauta **Laitteen asetukset**-välilehteä.
3. Napsauta **osoitekirja**-painiketta.
   Osoitteisto avautuu etäasetusikkunassa.
4. Lisää tai päivitä osoitekirjan tiedot tarvittaessa.
5. Napsauta **OK**.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Etäasetus (Windows)
- ControlCenter4 (Windows)

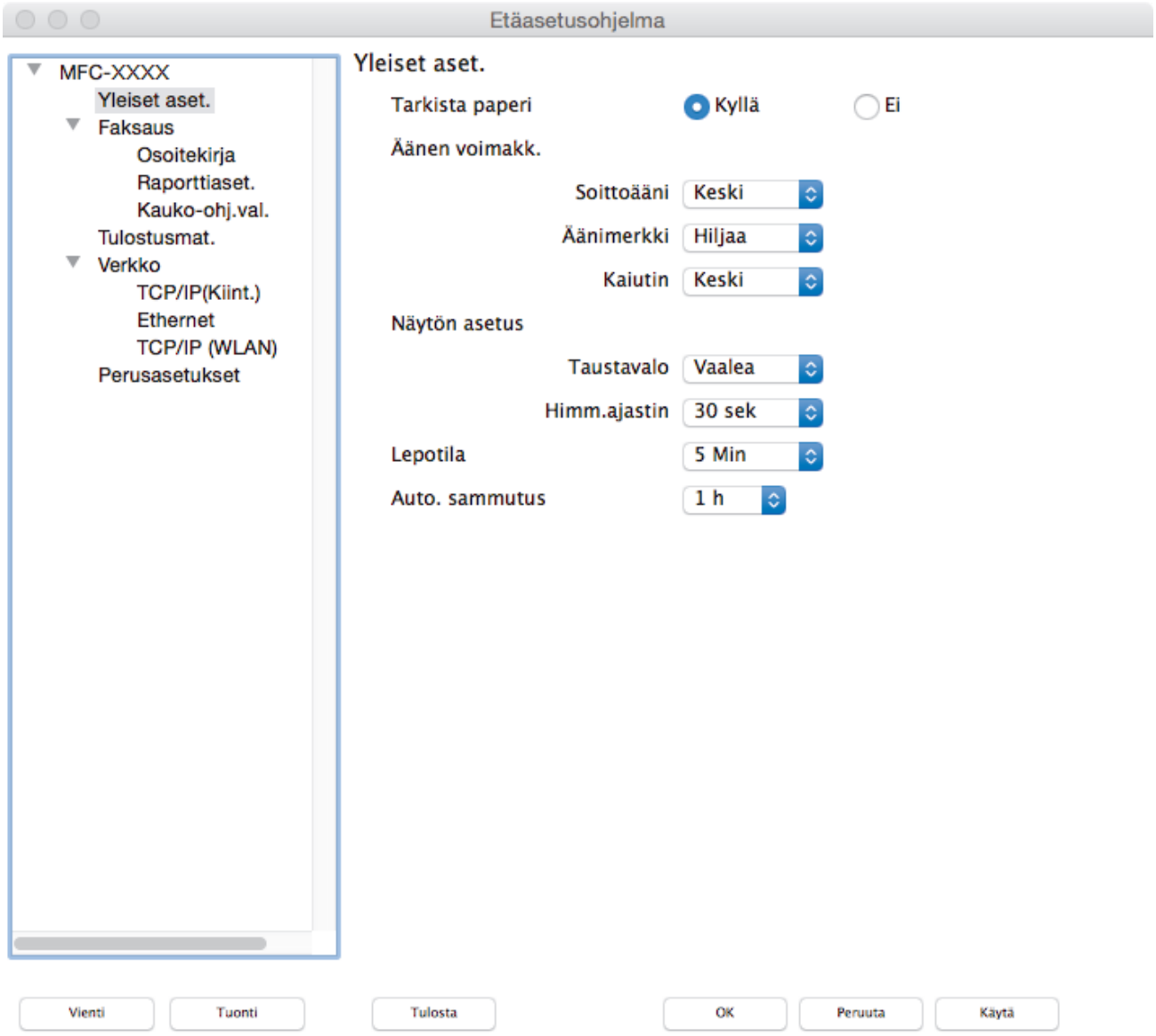
Etäasetus (Mac)

- Brother-laitteen määritys ControlCenter2:lla (Mac)
- Laitteen osoitekirjan määrittäminen ControlCenter2:lla (Mac)

Brother-laitteen määritys ControlCenter2:lla (Mac)

Jos toimintalukko on päällä, et voi käyttää etäasetusta.

1. Osoita **Finder**-valikkorivillä **Siirry** > **Ohjelmat** > **Brother** ja kaksoisosoita sitten  (**ControlCenter**) -kuvaketta.
   ControlCenter2 -näyttö avautuu.
2. Osoita **LAITEASETUKSET**-välilehteä.
3. Osoita **Etäas.ohj.**-painiketta.
   Etäasetusohjelma-näyttö avautuu.



4. Määritä tarvittavat asetukset.

Vienti

Osoittamalla tätä voit tallentaa nykyiset määritysasetukset tiedostoon.

Tallenna osoitekirja tai laitteen kaikki asetukset osoittamalla **Vienti**.

Tuonti

Tuo tiedosto ja lue sen asetukset napsauttamalla.

Tulosta

Osoittamalla tätä tätä voit tulostaa valitut kohteet laitteella. Voit tulostaa tiedot vasta, kun ne on lähetetty laitteeseen. Lähetä uudet tiedot laitteeseen napsauttamalla **Käytä** ja napsauta sitten **Tulosta**.

OK

Osoittamalla tätä voit aloittaa tietojen lähettämisen laitteeseen ja poistua sitten etäasetusohjelmasta. Jos näyttöön tulee virheviesti, kirjoita oikeat tiedot uudelleen ja osoita **OK**.

Peruuta

Osoittamalla tätä voit sulkea etäasetusohjelman lähettämättä tietoja laitteeseen.

Käytä

Osoittamalla tätä voit lähettää tiedot laitteeseen sulkematta etäasetusohjelmaa.

5. Kun olet valmis, osoita **OK**.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- ControlCenter2 (Mac)
- Etäasetus (Mac)

Laitteen osoitekirjan määrittäminen ControlCenter2:lla (Mac)

Voit lisätä osoitekirjan numeroita tai muuttaa niitä tietokoneessa käyttämällä ControlCenter2-ohjelmassa etäasetustoimintoa.

Jos toimintalukko on päällä, et voi käyttää etäasetusta.

1. Osoita **Finder**-valikkorivillä **Siirry** > **Ohjelmat** > **Brother** ja kaksoisosoita sitten  (**ControlCenter**) -kuvaketta.
   ControlCenter2 -näyttö avautuu.
2. Osoita **LAITEASETUKSET**-välilehteä.
3. Osoita **osoitekirja**-painiketta.
   Osoitekirja avautuu etäasetusikkunassa.
4. Lisää tai päivitä osoitekirjan tiedot tarvittaessa.
5. Kun olet valmis, osoita **OK**.

Aiheeseen liittyviä tietoja

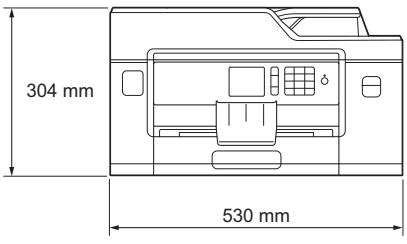
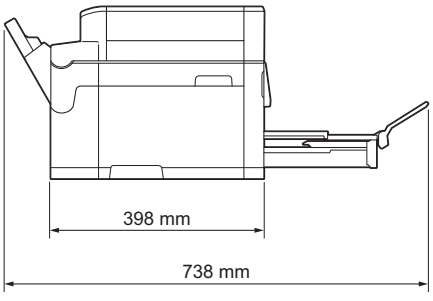
- Etäasetus (Mac)
- ControlCenter2 (Mac)

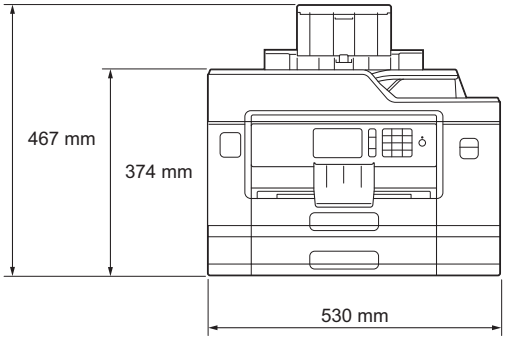
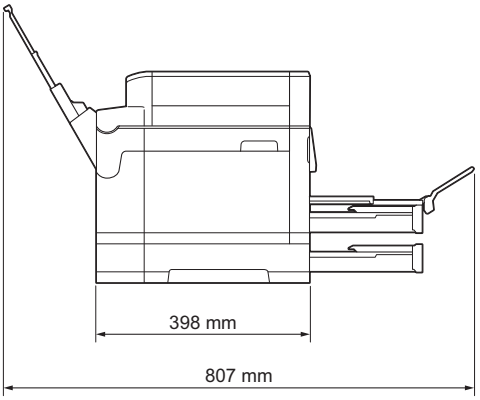
Liite

- Tekniset tiedot
- Tarviketiedot
- Tekstin syöttäminen Brother-laitteella
- Tietoja uusiopaperista
- Brotherin numerot

Tekniset tiedot

Yleiset tekniset tiedot

Tulostintyyppi		Mustesuihku
Tulostuspää	**Mustavalkoinen**	Pietso, 420 suutinta × 1
	Värillinen	Pietso, 420 suutinta × 3
Muistikapasiteetti		• MFC-J5330DW/MFC-J5335DW 128 Mt • MFC-J5730DW 256 Mt • MFC-J5930DW 512 Mt
Nestekidenäyttö (LCD) [1]		• MFC-J5330DW/MFC-J5335DW 2,7 tuuman (67,5 mm:n) TFT-värinestekidenäyttö • MFC-J5730DW/MFC-J5930DW 3,7 tuuman (93,4 mm:n) TFT-värinestekidenäyttö
Virtalähde		AC 220–240 V, 50/60 Hz
Tehonkulutus [2]		• MFC-J5330DW/MFC-J5335DW **Kopiointi** [3]: Noin 29 W **Valmis** [4]: Noin 6,5 W **Lepotila** [4]: Noin 1,6 W **Virrankatkaisutila** [4] [5]: Noin 0,04 W • MFC-J5730DW/MFC-J5930DW **Kopiointi** [6]: Noin 30 W **Valmis** [4]: Noin 6,5 W **Lepotila** [4]: Noin 1,6 W **Virrankatkaisutila** [4] [5]: Noin 0,04 W
Mitat		• MFC-J5330DW/MFC-J5335DW  

			• MFC-J5730DW/MFC-J5930DW  
Painot			• MFC-J5330DW/MFC-J5335DW 16,9 kg • MFC-J5730DW/MFC-J5930DW 20,6 kg
Melutaso	**Äänenpaine**	**Toiminta**	50 dB(A) (Noin) [7]
	Ääniteho [8] [9]	**Kopiointi** [10]	LWAd =6,17 B(A) (Mustavalkoinen)
			LWAd =6,13 B(A) (Värillinen)
Lämpötila	**Toiminta**		10–35 °C
	Paras tulostuslaatu		20–33 °C
Kosteus	**Toiminta**		20–80 % (ilman kondensaatiota)
	Paras tulostuslaatu		20–80 % (ilman kondensaatiota)
ADS (automaattinen dokumenttien syöttölaite)			Enintään 50 sivua [11] Paperi: 80 g/m²

1 Mitattu diagonaalisesti

2 Mitattu, kun laite on kytketty USB-liitäntään. Virrankulutus vaihtelee hieman käyttöympäristön ja osien kulumisen vuoksi.

3 Kun käytössä on ADS, yksipuolinen tulostus, erottelutarkkuus: vakio / asiakirja: ISO/IEC 24712 -tulostuskuvio.

4 Mitattu IEC 62301 Edition 2.0:n mukaisesti.

5 Vaikka laitteen virta olisi katkaistu, laite käynnistyy ajoittain automaattisesti tulostuspään huoltoa varten. Laitteen virta katkeaa tämän jälkeen.

6 Kun käytössä on ADS, yksipuolinen tulostus ja skannaus, erottelutarkkuus: vakio / asiakirja: ISO/IEC 24712 -tulostuskuvio.

7 Melutaso riippuu tulostusolosuhteista.

8 Standardin ISO9296 mukaisesti

9 toimistolaitteiden, joiden LWAd > 6,30 B(A), käyttö ei ole sopivaa huoneessa, jossa ihmisten on keskityttävä työhönsä. Tällaiset laitteet on sijoitettava erillisiin tiloihin niiden aiheuttaman meluhaitan takia.

10 Kopiointinopeus: 13 kopiota/min (mustavalkoinen) / 11 kopiota/min (värillinen)
Nämä kopiointinopeudet on mitattu Blue Angel (RAL-UZ171) -määrityksen mukaan.

11 MFC-J5330DW/MFC-J5335DW: Enintään 30 sivua, kun kopioidaan lajittelutoiminnolla.

Asiakirjojen kokotiedot

Asiakirjan koko	**ADS-leveys**	105–215,9 mm
	ADS:n pituus [1]	148–355,6 mm
	Valotustason leveys	Enint. 215,9 mm
	Valotustason pituus	Enint. 297 mm

1 Enintään 900 mm, kun käytetään pitkän paperin toimintoa.

Tulostusmateriaalin tiedot

Paperin syöttö	**Paperikasetti 1**	**Paperityyppi** [1]	Tavallinen paperi, mustesuihkupaperi (päällystetty paperi), kiiltävä paperi, uusiopaperi
		Paperikoko [2]	(Vaaka) A4, Letter, Executive (Pysty) A3, Ledger, Legal, Mexico Legal, India Legal, Folio, A5, A6, Kirjekuoret (C5, Com-10, DL, Monarch), Valokuva (10 x 15 cm), Valokuva L (9 x 13 cm), Valokuva 2L (13 x 18 cm), Arkistokortti (13 x 20 cm)
		Paperin maksimikapasiteetti	Enintään 250 arkkia 80 g/m² -painoista tavallista paperia
	Paperikasetti 2 (MFC-J5730DW/ MFC-J5930DW)	**Paperityyppi**	Tavallinen paperi, Uusiopaperi
		Paperikoko	(Vaaka) A4, Letter (Pysty) A3, Ledger, Legal, Mexico Legal, India Legal, Folio
		Paperin maksimikapasiteetti	Enintään 250 arkkia 80 g/m² -painoista tavallista paperia
	Monitoimialusta (MT-alusta) [3] (MFC-J5730DW/ MFC-J5930DW)	**Paperityyppi** [1]	Tavallinen paperi, mustesuihkupaperi (päällystetty paperi), kiiltävä paperi, uusiopaperi
		Paperikoko	(Vaaka) A4, Letter, Executive (Pysty) A3, Ledger, Legal, Mexico Legal, India Legal, Folio, A5, A6, Kirjekuoret (C5, Com-10, DL, Monarch), Valokuva (10 x 15 cm), Valokuva L (9 x 13 cm), Valokuva 2L (13 x 18 cm), Arkistokortti (13 x 20 cm)
		Paperin maksimikapasiteetti	Enintään 100 arkkia 80 g/m² -painoista tavallista paperia
	Käsinsyöttörako (MFC-J5330DW/ MFC-J5335DW)	**Paperityyppi** [1]	Tavallinen paperi, mustesuihkupaperi (päällystetty paperi), kiiltävä paperi, uusiopaperi
		Paperikoko	(Vaaka) A4, Letter, Executive (Pysty) A3, Ledger, Legal, Mexico Legal, India Legal, Folio, A5, A6, Kirjekuoret (C5, Com-10, DL, Monarch), Valokuva (10 x 15 cm), Valokuva L (9 x 13 cm), Valokuva 2L (13 x 18 cm), Arkistokortti (13 x 20 cm)

Paperin syöttö	**Käsinsyöttörako** (MFC-J5330DW/ MFC-J5335DW)	**Paperin maksimikapasiteetti**	Enintään 1 arkkia
Paperin tulostus [1]			• Enintään A4/Letter-kokoinen paperi Enintään 100 arkkia 80 g/m² -painoista tavallista paperia (tulostetaan tekstipuoli ylöspäin luovutusalustalle) • Suurempi kuin A4/Letter-kokoinen paperi Enintään 50 arkkia 80 g/m² -painoista tavallista paperia (tulostetaan tekstipuoli ylöspäin luovutusalustalle)

1 Käytettäessä kiiltävää paperia arkit on poistettava luovutusalustalta heti tulostuksen jälkeen, jotta teksti ei tahraantuisi.

2 Kiiltävä paperi on käytettävissä enintään A4- tai Letter-koossa.

3 Suosittelemme MT-alustan käyttöä kiiltävälle paperille.

Faksin tekniset tiedot

Yhteensopivuus	• MFC-J5330DW/MFC-J5335DW ITU-T-ryhmä 3 • MFC-J5730DW/MFC-J5930DW ITU-T Super Group 3
Modeemin nopeus	• MFC-J5330DW/MFC-J5335DW Automaattinen nopeuden säätö: 14 400 bittiä sekunnissa • MFC-J5730DW/MFC-J5930DW Automaattinen nopeuden säätö: 33 600 bittiä sekunnissa
Skannausleveys (Yksipuolinen asiakirja)	ADS: 208 mm (A4) Valotustaso: 204 mm (A4)
Skannausleveys ja -pituus (2-puolinen asiakirja) (MFC-J5730DW/MFC-J5930DW)	Leveys: 208 mm (A4/Letter/Legal) (ADS) Pituus: 349,6 mm (ADS)
Tulostusleveys	291 mm (A3)
Harmaasävy	Mustavalkoinen: 8-bittinen (256 tasoa) Väri: 24-bittinen (8 bittiä/väri, 256 tasoa)
Tarkkuus **(Vaakasuunta)**	203 dpi
Tarkkuus **(Pystysuunta)**	Vakio: 98 dpi (mustavalkoinen) 196 dpi (väri)
	Hieno: 196 dpi (mustavalkoinen) 196 dpi (väri)
	Erittäin hieno: 392 dpi (mustavalkoinen)
	Valokuva: 196 dpi (mustavalkoinen)
Osoitekirja	100 nimeä × 2 numeroa tai sähköpostiosoitetta [1]
Ryhmät	Enintään 6
Sarjalähetys	250 (200 osoitekirja / 50 manuaalinen valinta)

Automaattinen uudelleenvalinta	3 kertaa 5 minuutin välein
Lähetys muistista	Enintään 200 sivua [2]
Vastaanotto, kun paperi on loppunut	Enintään 200 sivua [2]

1 Sähköpostiosoitteet ovat käytettävissä sen jälkeen, kun Internet Faksi (I-Fax) on ladattu.

2 'Sivuilla' tarkoitetaan 'ITU-T Test Chart #1' -testitaulukkoa (tavallinen liikekirje, normaali erottelutarkkuus, MMR-koodaus).

Kopioinnin tekniset tiedot

Värillinen/mustavalkoinen		Kyllä/kyllä
Kopiointileveys		204 mm [1]
Useita kopioita		Pinoaa/lajittelee enintään 99 sivua
Suurennus/pienennys		25–400 % (1 %:n tarkkuudella)
Tarkkuus		Tulostaa jopa 1 200 × 4 800 dpi:n tarkkuudella
2-puolinen	**Paperityyppi**	Tavallinen paperi, Uusiopaperi
	Paperikoko	A4, Letter, A5

1 Kun kopioidaan A4-kokoiselle paperille.

USB-muistitikun tekniset tiedot

Yhteensopivat tietovälineet		USB-muistitikku [1]
JPEG-tulostus	**Tarkkuus**	Enintään 1 200 × 4 800 dpi
	Paperityyppi	Tavallinen paperi, mustesuihkupaperi (päällystetty paperi), kiiltävä paperi, uusiopaperi
	Paperikoko	A4, Letter, A3, Ledger, Valokuva (10 × 15 cm), Valokuva 2L (13 × 18 cm)
	Tiedostomuoto	JPEG (Progressive JPEG -muotoa ei tueta.)
PDF-tulostus (MFC-J5930DW)	**Tarkkuus**	Enintään 1 200 × 1 800 dpi
	Paperityyppi	Tavallinen paperi, Uusiopaperi
	Paperikoko	A4, Letter, A3, Ledger, Legal, Mexico Legal, India Legal, Folio, A5, A6
	Tiedostomuoto	PDF-versio 1.7
Skannaus tietovälineeseen	**Tiedostomuoto**	JPEG, PDF (väri, harmaa) TIFF, PDF (mustavalkoinen)

1 USB-muistitikku ei kuulu toimitukseen. Full-Speed USB 2.0. USB-massamuisti 256 gigatavuun saakka. Tuetut muodot: FAT12/FAT16/FAT32/exFAT

Skannerin tekniset tiedot

Värillinen/mustavalkoinen	Kyllä/kyllä
TWAIN-yhteensopiva	Kyllä (Windows Vista / Windows 7 / Windows 8 / Windows 10) (OS X v10.9.5 / 10.10.x /10.11.x)
WIA-yhteensopiva	Kyllä (Windows Vista / Windows 7 / Windows 8 / Windows 10)
ICA-yhteensopiva	Kyllä (OS X v10.9.5 / 10.10.x /10.11.x)

Värien määrä	• MFC-J5330DW/MFC-J5335DW 48-bittiset värit (syöttötiedot) 24-bittiset värit (tulostustiedot) • MFC-J5730DW/MFC-J5930DW 48-bittinen värinkäsittely (yksisuuntainen) (syöttötiedot) 30-bittinen värinkäsittely (kaksisuuntainen) (syöttötiedot) 24-bittiset värit (tulostustiedot)
Harmaasävy	• MFC-J5330DW/MFC-J5335DW 16-bittiset värit (syöttötiedot) 8-bittinen värinkäsittely (tulostustiedot) • MFC-J5730DW/MFC-J5930DW 16-bittinen värinkäsittely (yksisuuntainen) (syöttötiedot) 10-bittinen värinkäsittely (kaksisuuntainen) (syöttötiedot) 8-bittinen värinkäsittely (tulostustiedot)
Tarkkuus	Enintään 19 200 × 19 200 dpi (interpoloitu) [1] Enintään 1 200 × 2 400 dpi (optinen) (valotustasolta) Enintään 600 × 600 dpi (optinen) (ADS-laitteesta)
Skannausleveys ja -pituus (Yksipuolinen asiakirja)	(Valotuslasi) Leveys: enintään 213,9 mm Pituus: enintään 295 mm (ADS) Leveys: enintään 213,9 mm Pituus: enintään 353,6 mm
Skannausleveys ja -pituus (2-puolinen asiakirja) (MFC-J5730DW/MFC-J5930DW)	Leveys: enintään 213,9 mm (ADS) Pituus: enintään 353,6 mm (ADS)

1 Enintään 1 200 × 1 200 dpi:n skannaus WIA-ohjaimen kanssa käyttöjärjestelmissä Windows Vista, Windows 7, Windows 8 ja Windows 10 (voidaan valita enintään 19200 × 19200 dpi:n tarkkuus skannausapuohjelmalla).

Tulostimen tekniset tiedot

Emulointi (MFC-J5930DW)		PCL6, BR-Script3, PDF versio 1.7, XPS versio 1.0
Tarkkuus		Enintään 1 200 × 4 800 dpi
Tulostusleveys [1]		291 mm [297 mm (reunaton)] [2]
Reunaton		A4, Letter, A3, Ledger, A6, Valokuva (10 x 15 cm), Valokuva L (9 x 13 cm), Valokuva 2L (13 x 18 cm), Arkistokortti (13 x 20 cm)
Automaattinen kaksipuolinen	**Paperityyppi**	Tavallinen paperi, Uusiopaperi
	Paperikoko	A4, Letter, A5, Executive
Tulostusnopeus		Katso yksityiskohtaiset tiedot osoitteesta www.brother.com.

1 Kun kopioidaan A3-kokoiselle paperille.

2 Kun Reunaton-omaisuus on päällä.

Liitäntöjen tekniset tiedot

USB [1 2]	Käytä USB 2.0 -liitäntäkaapelia, jonka pituus on enintään 5 metriä.
LAN	Käytä vähintään luokan 5 Ethernet UTP -kaapelia.

Langaton lähiverkko	IEEE 802.11b/g/n (infrastruktuuritila) IEEE 802.11g/n (Wi-Fi Direct)
NFC (MFC-J5930DW)	Kyllä

1 Laitteessa on Hi-Speed USB 2.0 -liitäntä. Laite voidaan kytkeä myös tietokoneeseen, jossa on USB 1.1 -liitäntä.

2 Muiden valmistajien USB-portteja ei tueta.

Verkon tekniset tiedot

Voit kytkeä laitteen verkkoon verkkotulostusta, verkkoskannausta, PC-Fax-lähetystä, PC-Fax-vastaanottoa (vain Windows) ja etäasetusta varten.

Brother BRAdmin Light (vain Windows) -verkonhallintaohjelmisto on ladattavissa myös Brother Solutions Centeristä. Lataa ohjelma laitemallisi **Ladattavat tiedostot**-sivulta Brother Solutions Centeristä osoitteesta support.brother.com.
(Windows) Jos haluat kehittyneempää laitehallintaa, käytä uusinta Brother BRAdmin Professional -apuohjelman versiota. Lataa ohjelmisto mallisi **Ladattavat tiedostot**-sivulta Brother Solutions Centeristä osoitteesta support.brother.com.

Langattoman yhteyden suojaus		WEP 64/128-bittinen, WPA-PSK (TKIP/AES), WPA2-PSK (TKIP/AES) [1]
Langattoman asennuksen tukiapuohjelma	**WPS**	Kyllä

1 Wi-Fi Direct tukee vain WPA2-PSK (AES) -menetelmää.

Tietokonevaatimusten tekniset tiedot

Tuetut käyttöjärjestelmät ja ohjelmistotoiminnot

Tietokonealusta ja käyttöjärjestelmän versio		**Tietokoneliitäntä**			**Suoritin**	**Asennukseen tarvittava kiintolevyn koko**	
		USB [1]	**10/100 Base-TX (Ethernet)**	**Langaton 802.11b/g/n**		**Ohjaimille**	**Sovellukset (Mukaan lukien ohjaimet)**
Windows-käyttöjärjestelmä	Windows Vista [2] [3]	Tulostus PC-Fax [4] Skannaus			32-bittinen (x86) tai 64-bittinen (x64) suoritin	500 Mt	1,3 Gt
	Windows 7 [2] [3] Windows 8 [2] [3] Windows 8.1 [2] [3]					650 Mt	
	Windows 10 Home [2] [3] Windows 10 Pro [2] [3] Windows 10 Education [2] [3] Windows 10 Enterprise [2] [3]						

	Windows Server 2008	–	Tulostus		50 Mt	–
	Windows Server 2008 R2 Windows Server 2012 Windows Server 2012 R2			64-bittinen (x64) suoritin		
Macintosh-käyttöjärjestelmä	OS X v10.9.5 OS X v10.10.x OS X v10.11.x	Tulostus PC-Fax (Lähetys) [4] Skannaus		Intel®-suoritin	80 Mt	550 Mt

1 Muiden valmistajien USB-portteja ei tueta.

2 WIA-erottelukyky 1200 × 1200. Brother-skannerin apuohjelma voi parantaa erottelutarkkuutta jopa 19200 × 19200 dpi:hin.

3 Nuance™ PaperPort™ 14 tukee käyttöjärjestelmiä Windows Vista (SP2 tai uudempi), Windows 7, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10 Home, Windows 10 Pro, Windows 10 Education ja Windows 10 Enterprise.

4 PC-Fax tukee vain mustavalkoista toimintoa.

Viimeisimmät ohjainpäivitykset löytyvät osoitteesta support.brother.com siirtymällä mallisi **Ladattavat tiedostot**-sivulle.

Kaikki tavaramerkit ja tuotenimet ovat omistajiensa omaisuutta.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Liite

Tarviketiedot

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW/MFC-J5730DW

Muste	Laitteessa käytetään erillistä mustaa, keltaista, syaania ja magentaa värikasettia. Kasetit eivät ole osa tulostuspäätä.
Värikasetin käyttöikä	Kun värikasetit asennetaan ensimmäisen kerran, laite käyttää tarvittavan määrän mustetta musteensyöttöputkien täyttöön laadukkaiden tulosteiden tuottamiseksi. Tämä tapahtuu vain kerran. Kun tämä toimenpide on suoritettu, laitteen mukana toimitettujen värikasettien riittoisuus on alhaisempi kuin tavallisten kasettien (noin 65 %). Kaikilla seuraavilla värikaseteilla voidaan tulostaa määritetty sivumäärä.
Vaihtotarvikkeet	<Suurvärikasetti musta> LC3219XLBK <Suurvärikasetti keltainen> LC3219XLY <Suurvärikasetti syaani> LC3219XLC <Suurvärikasetti magenta> LC3219XLM Musta - noin 3 000 sivua [1] Keltainen, syaani ja magenta - noin 1 500 sivua [1]
	<Värikasetti musta> LC3217BK <Värikasetti keltainen> LC3217Y <Värikasetti syaani> LC3217C <Värikasetti magenta> LC3217M Musta, keltainen, syaani ja magenta - Noin 550 sivua [1]
	Katso lisätietoja vaihtotarvikkeista osoitteesta www.brother.com/pageyield
Mikä Innobella on? innobella	Innobella on alkuperäisten Brother-tarvikkeiden tuotemerkki. Nimi Innobella tulee sanoista innovation (innovaatio englanniksi) ja bella (kaunis italiaksi). Se edustaa innovatiivista teknologiaa, joka tuottaa kauniita ja kestäviä tulosteita. Kun tulostat valokuvia, Brother suosittelee kiiltävää Innobella-valokuvapaperia (BP71-sarja) korkean laadun aikaansaamiseksi. Innobella-väriaineella ja -papereilla saadaan loistavia tulosteita.

[1] Arvioitu värikasettien riittoisuus ilmoitetaan standardin ISO/IEC 24711 mukaisesti

MFC-J5930DW

Muste	Laitteessa käytetään erillistä mustaa, keltaista, syaania ja magentaa värikasettia. Kasetit eivät ole osa tulostuspäätä.
Värikasetin käyttöikä	Kun värikasetit asennetaan ensimmäisen kerran, laite käyttää tarvittavan määrän mustetta musteensyöttöputkien täyttöön laadukkaiden tulosteiden tuottamiseksi. Tämä tapahtuu vain kerran. Kun tämä toimenpide on suoritettu, laitteen mukana toimitettujen värikasettien riittoisuus on alhaisempi kuin LC3219XL-kasettien (noin 80 % (musta) ja 65 % (värillinen)). Kaikilla seuraavilla värikaseteilla voidaan tulostaa määritetty sivumäärä.
Vaihtotarvikkeet	<Suurvärikasetti musta> LC3219XLBK <Suurvärikasetti keltainen> LC3219XLY <Suurvärikasetti syaani> LC3219XLC <Suurvärikasetti magenta> LC3219XLM Musta - noin 3 000 sivua [1] Keltainen, syaani ja magenta - noin 1 500 sivua [1]
	<Värikasetti musta> LC3217BK <Värikasetti keltainen> LC3217Y <Värikasetti syaani> LC3217C <Värikasetti magenta> LC3217M Musta, keltainen, syaani ja magenta - Noin 550 sivua [1]
	Katso lisätietoja vaihtotarvikkeista osoitteesta www.brother.com/pageyield

1 Arvioitu värikasettien riittoisuus ilmoitetaan standardin ISO/IEC 24711 mukaisesti

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Liite

Tekstin syöttäminen Brother-laitteella

- Käytettävissä olevat merkit voivat vaihdella maan mukaan.
- Näppäimistön asettelu voi poiketa asetettavan toiminnon mukaisesti.

>> MFC-J5330DW/MFC-J5335DW
>> MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

MFC-J5330DW/MFC-J5335DW

Kun Brother-laitteeseen on syötettävä tekstiä, näppäimistö tulee esiin kosketusnäyttöön.



- Siirry kirjainten, numeroiden ja erikoismerkkien välillä painamalla A 1 @.
- Siirry pienten ja isojen kirjainten välillä painamalla ⇧aA.
- Siirrä kohdistinta vasemmalle tai oikealle painamalla ◀ tai ▶.

Välilyöntien lisäys

- Lisää välilyönti painamalla `[Välilyönti]`. Voit siirtää kohdistinta painamalla ▶.

Korjaukset

- Jos syötit väärän merkin ja haluat muuttaa sen, korosta väärä merkki painamalla ◀ tai ▶. Paina ⌫, ja syötä sitten oikea merkki.
- Kun haluat lisätä merkin, siirrä kohdistin oikeaan paikkaan painamalla ◀ tai ▶ ja lisää sitten merkki.
- Paina jokaisen poistettavan merkin kohdalla ⌫ tai poista kaikki merkit pitämällä ⌫ painettuna.

MFC-J5730DW/MFC-J5930DW

Kun Brother-laitteeseen on syötettävä tekstiä, näppäimistö tulee esiin kosketusnäyttöön.



- Siirry kirjainten, numeroiden ja erikoismerkkien välillä painamalla A 1 @.
- Siirry pienten ja isojen kirjainten välillä painamalla ⇧aA.
- Siirrä kohdistinta vasemmalle tai oikealle painamalla ◀ tai ▶.

Välilyöntien lisäys

- Lisää välilyönti painamalla `[Tila]`. Voit siirtää kohdistinta painamalla ▶.

Korjaukset

- Jos syötit väärän merkin ja haluat muuttaa sen, korosta väärä merkki painamalla ◀ tai ▶. Paina ⌫, ja syötä sitten oikea merkki.
- Kun haluat lisätä merkin, siirrä kohdistin oikeaan paikkaan painamalla ◀ tai ▶ ja lisää sitten merkki.
- Paina jokaisen poistettavan merkin kohdalla ⌫ tai poista kaikki merkit pitämällä ⌫ painettuna.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Liite
- Saman faksin lähettäminen usealle vastaanottajalle (sarjalähetys)
- Osoitekirjan numeroiden tallentaminen soitettavista puheluista
- Sarjalähetysryhmän nimen muuttaminen
- Nimitunnuksen asettaminen
- Pikakuvakkeiden muuttaminen tai poistaminen

Tietoja uusiopaperista

- Uusiopaperi on valmistettu samanlaatuisesta paperista kuin paperi, joka valmistetaan alkuperäisistä lähteistä. Nykyaikaisen uusiopaperin valmistusta koskevat standardit varmistavat, että se vastaa erilaisille tulostusprosesseille asetettuja korkeimpia laatuvaatimuksia. Vapaaehtoisen sopimuksen allekirjoittajaosapuolten toimittamassa kuvantamislaitteistossa voidaan käyttää kierrätettyä paperia, joka täyttää standardin EN 12281:2002 vaatimukset.
- Uusiopaperin ostaminen säästää luonnonvaroja ja edistää kierrätystaloutta. Paperi on valmistettu puun selluloosakuiduista. Paperin kerääminen ja kierrätys laajentaa kuitujen käyttöikää usean elinkaaren mittaiseksi, minkä ansiosta resurssien hyödyntäminen tehostuu.
- Uusiopaperin tuotantoprosessi on lyhyempi. Koska kuidut on jo käsitelty, tarvitaan vähemmän vettä, kemikaaleja ja energiaa.
- Paperin kierrätyksen etuna on hiilen säästäminen, koska perituotteet suunnataan pois vaihtoehtoisilta hävitysreiteiltä, kuten kaatopaikoilta ja jätteenpoltosta. Kaatopaikkojen jäte lisää metaanikaasuja, jotka edesauttavat kasvihuoneilmiötä.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Liite

Brotherin numerot

TÄRKEÄÄ

Soita Brotherin asiakaspalveluun tai paikalliselle Brother-jälleenmyyjälle, kun tarvitset teknistä tukea.

Usein kysytyt kysymykset

Brother Solutions Center sisältää kaikki laitteelle tarpeelliset resurssit. Voit ladata viimeisimmät ohjelmistot ja hyötyohjelmat sekä lukea **Usein kysytyt kysymykset ja vianmääritys** -osion vinkkejä oppiaksesi tuntemaan Brother-tuotteesi läpikohtaisesti.

Sivusto sisältää myös Brother-ohjainpäivitykset.

support.brother.com

Asiakaspalvelu

Paikallisen Brother-toimipisteen yhteystiedot löytyvät osoitteesta www.brother.com.

Huoltokeskukset

Ota yhteys paikalliseen Brother-toimipisteeseen saadaksesi tietoa huoltokeskusten sijainneista Euroopassa. Euroopan toimipisteiden yhteystiedot saat vierailemalla osoitteessa www.brother.com ja valitsemalla maasi.

Verkko-osoitteet

Brotherin maailmanlaajuinen WWW-sivusto: www.brother.com

Usein kysytyt kysymykset, tuotetuki, tekninen tuki, ohjainpäivitykset ja apuohjelmat löytyvät osoitteesta: support.brother.com

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Liite

brother

Brother Earth

www.brotherearth.com

FIN
Versio B