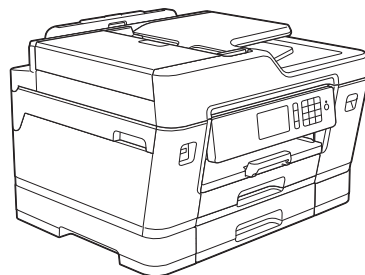




Referensguide

Kortfattade förklaringar för vardaglig användning

MFC-J6935DW



Brother rekommenderar att du har den här guiden i närheten av din Brother-maskin som snabbreferens.

Online-bruksanvisning

Denna *Referensguide* innehåller grundläggande instruktioner och information om din Brother-maskin.

För mer avancerade instruktioner och information se *Online-bruksanvisningen* på solutions.brother.com/manuals för mer detaljerad information

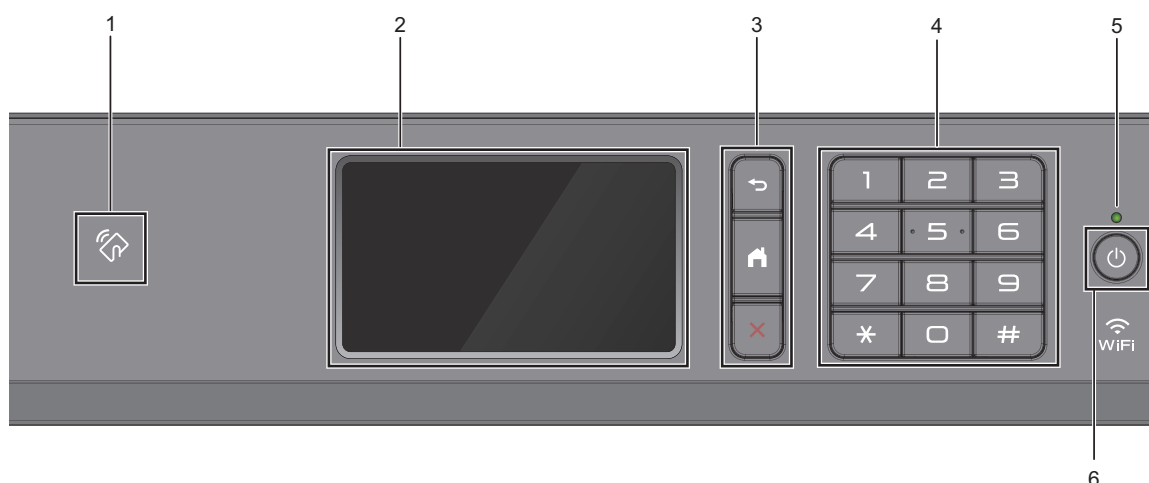


Bruksanvisningar och var du hittar dem

Vilken bruksanvisning?	Vad innehåller den?	Var finns den?
Produktsäkerhetsguide	Läs igenom den här bruksanvisningen först. Läs igenom säkerhetsföreskrifterna innan du konfigurerar maskinen. Information om varumärken och juridiska begränsningar finns i den här bruksanvisningen.	Tryckt / i förpackningen
Snabbguide	Följ de angivna instruktionerna för att installera maskinen, drivrutinerna och programvaran för ditt operativsystem och din anslutningstyp.	Tryckt / i förpackningen
Referensguide	Läs om de grundläggande funktionerna för PC-Print, direktutskrift, skanning, kopiering, fax och grundläggande maskinunderhåll. Se felsökningstipsen.	Tryckt / i förpackningen
Online-bruksanvisning	Denna guide omfattar extrainnehållet i <i>Referenshandboken</i> . Utöver information om PC-Print, direktutskrift, skanning, kopiering, fax, internetjänster, mobila funktioner och Brother ControlCenter finns även användbar information om hur maskinen används i ett nätverk.	Brother Solutions Center ¹
Guide för mobil utskrift och skanning för Brother iPrint&Scan	Den här bruksanvisningen innehåller användbar information om hur du skriver ut från din mobila enhet och skannar från din Brother-maskin till din mobila enhet när du är ansluten till ett Wi-Fi®-nätverk.	

¹ Besök solutions.brother.com/manuals.

Översikt över kontrollpanelen



1. Symbol för NFC (Near Field Communication)

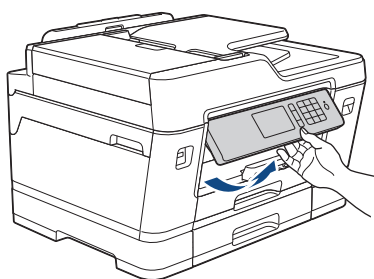
Du kan använda kortautentisering genom att föra IC-kortet över NFC-symbolen på kontrollpanelen.

Om din Android™-enhet har stöd för NFC-funktionen kan du skriva ut från din enhet eller på samma sätt skanna dokument till din enhet.

2. LCD-pekskärm (skärm med flytande kristaller)

Öppna menyer och alternativ genom att trycka på dem på pekskärmen.

Du kan justera vinkeln på kontrollpanelen genom att lyfta den.



3. Menyknappar



Tryck för att gå tillbaka till föregående meny.



Tryck för att återgå till startskärmen.



Tryck för att avbryta en åtgärd.

4. Kombinerade siffer- och bokstavsknappar


Tryck på siffrorna för att slå telefon- eller faxnummer och för att ange antalet kopior.


5. LED-strömindikator

LED-lampan tänds beroende på maskinens driftstatus.

LED-lampan blinkar när maskinen är i viloläge.

6. Ström på/av

Tryck på  för att sätta på maskinen.

Håll  intryckt för att stänga av maskinen. Pekskärmen visar [Stänger ner] och förblir tänd en stund innan den stängs av. Om du har anslutit en extern telefon eller telefonsvarare är den alltid tillgänglig för att användas.

Om du stänger av maskinen genom att trycka på  kommer den ändå att regelbundet rengöra skrivhuvudet för att bevara utskriftskvaliteten. Maskinen bör alltid vara ansluten till elnätet. Därigenom förlängs skrivhuvudets livslängd, bläcket används mer effektivt och utskriftskvaliteten bibehålls.

Översikt över pekskärms-LCD

Det finns tre hemskärmar som du kan välja genom att svepa åt vänster eller höger eller trycka på ◀ eller ▶.

Från hemskärmarna har du tillgång till skärmar med snabbval, Wi-Fi-konfiguration, inställningar och bläcknivå.

Hemskärm 1



Denna skärm visar maskinens status när maskinen är i beredskapsläge. Denna hemskärm kallas även Beredskapsläge. När den visas är maskinen redo för nästa kommando.

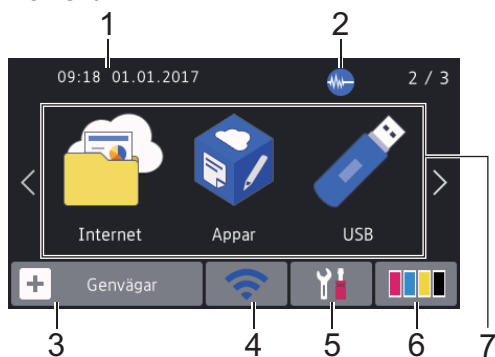


Du kan ändra skärmen Beredskapsläge.

Mer information >> *Online-bruksanvisning: Ställ in beredskapsskärmen*

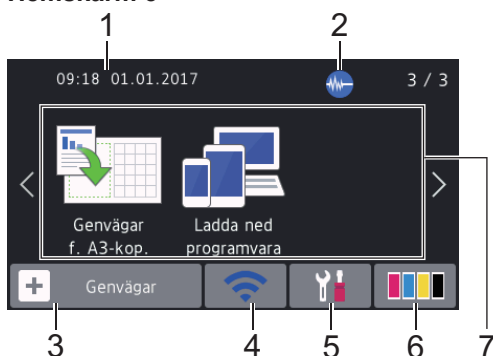
Hemskärm 1 ger tillgång till [Fax], [Kopiering] och [Skanna].

Hemskärm 2



Hemskärm 2 ger tillgång till ytterligare funktioner som [Internet], [Appar] och [USB].

Hemskärm 3



Hemskärm 3 ger tillgång till ytterligare funktioner som [Genvägar f. A3-kop.] och [Ladda ned programvara].

1. Datum och tid

Visar datum och tid som ställts in för maskinen.

2. Tyst läge

Denna ikon visas när inställningen [Tyst läge] är i läget [På].

Inställningen av Tyst läge kan minska utskriftsljudet. När Tyst läge är aktiverat blir utskriftshastigheten långsammare.

3. [Genvägar]





Skapa snabbval för funktioner du ofta använder t.ex. sända fax, ta kopior, skanna, Web Connect och app-tjänster.



- Tre snabbvalsflikor finns tillgängligt med upp till sex snabbval på varje flik.
- Tryck på som visas längst ner på skärmen för att komma till hemskärmarna.

4. Trådlös status

Varje ikon i följande tabell visar statusen på det trådlösa nätverket:

	Maskinen är inte ansluten till den trådlösa åtkomstpunkten. Tryck på denna knapp för att konfigurera de trådlösa inställningarna. Mer information >> <i>Snabbguide</i>
	Trådlöst nätverk är anslutet. En indikering med tre nivåer i hemskärmarna visar signalstyrkan på den trådlösa överföringen.
	Den trådlösa åtkomstpunkten kan inte hittas.
	Trådlös överföring är avstängd.



Du kan konfigurera trådlösa inställningar genom att trycka på knappen för trådlös status.

5. [Inställn.]

Tryck för att öppna menyn [Inställn.].

6. [Bläck]

Visar tillgänglig bläcknivå. Tryck för att öppna menyn [Bläck].

När en bläckpatron håller på att ta slut eller om det är något fel på den visas en felikon på bläckfärgen.

7. Lägen:



• [Fax]

Tryck för att få tillgång till faxläget.



• [Kopiering]

Tryck för att få tillgång till kopieringsläget.



• [Skanna]

Tryck för att få tillgång till skanningsläget.



• [Internet]

Tryck för att ansluta Brother-maskinen till en Internettjänst.

Mer information >> *Online-bruksanvisning*



• [Appar]

Tryck för att ansluta Brother-maskinen till Brother Apps-tjänsten.

Mer information >> *Online-bruksanvisning*



• [USB]

Tryck för att öppna menyn [USB].



• [Genvägar f. A3-kop.]

Tryck för att kopiera till pappersformatet A3 eller Ledger med hjälp av den här förinställda menyn.




• [Ladda ned programvara]

Tryck och håll ner för att visa information om att hämta och installera programvara för mobila enheter och datorer.

8. [Sparade fax:]



[Sparade fax] visar hur många mottagna fax som finns i maskinens minne.

Tryck på  för att skriva ut fax.

9. [Nytt/nya fax:]



När [Förhandsg. fax] är inställt på [På], visar [Nytt/nya fax] hur många nya fax du har tagit emot och som finns lagrade i minnet.

Tryck på när du vill visa fax på pekskärmen.



Om du får ett fax som innehåller flera olika pappersformat (t.ex. en sida i A4-format och en sida i A3-format), kan det hända att maskinen skapar och sparar en fil för varje pappersformat, så att pekskärmen kan visa mer än ett fax som är mottaget.

10. Varningssymbol



Varningsikonen visas när det finns ett fel- eller underhållsmeddelande. Tryck på för att visa informationen och tryck sedan på för att återgå till beredskapsläget.

VIKTIGT

Tryck INTE på LCD-skärmen med ett vasst föremål, t.ex. en penna eller något spetsigt. Maskinen kan skadas.



- Den här produkten använder ett teckensnitt från ARPHIC TECHNOLOGY CO., LTD.
- Rör INTE vid LCD-skärmen omedelbart efter att nätkabeln kopplats in eller efter att du startat maskinen. Det kan ge upphov till ett fel.

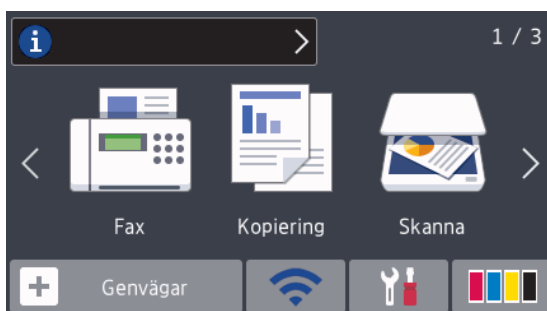
Ny information från Brother

Ny information från Brother visas i informationsfältet när meddelandeinställningar som [Meddelande från Brother] och [Auto av inbyggd program] har ställts in på [På].

Tryck på för att visa mer information.



Internetanslutning krävs och dataavgifter kan gälla.



Öppna Brother Utilities (Windows®)


Brother Utilities är en programstartare som ger bekväm tillgång till alla Brother-program som är installerade på din dator.

1 Gör något av följande:


- Windows Vista® och Windows® 7


Klicka på (Start) > Alla program > Brother > Brother Utilities.

- Windows® 8

Tryck eller klicka på  (**Brother Utilities**) på antingen **Start**-skärmen eller skrivbordet.

- Windows® 8,1

Flytta musen till hörnet längst ner till vänster på **Start**-skärmen och klicka på  (om du använder en pekbaserad enhet, svep uppåt från **Start**-skärmens nedre del för att få fram **Appar**-skärmen).

När **Appar**-skärmen visas trycker eller klickar du på  (**Brother Utilities**).

- Windows® 10

Klicka på  > **Alla appar** > **Brother** > **Brother Utilities**.

2 Välj din maskin.



3 Välj den funktion som du vill använda.

Avinstallera Brother-programvara och -drivrutiner (Windows®)

- 1 Starta  (**Brother Utilities**).

- 2 Klicka på rullgardinsmenyn och välj ditt modellnamn (om det inte redan är valt). Klicka på **Verktyg** i vänster navigationsfält och klicka sedan på **Avinstallera**.

Följ anvisningarna i dialogrutan för att avinstallera programvara och drivrutiner.

Ladda papper

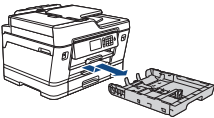
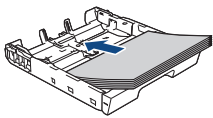
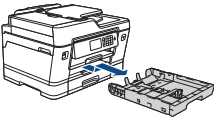
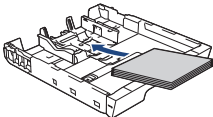
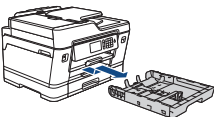
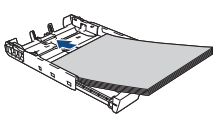
1 Ladda pappret i pappersfacket så här.

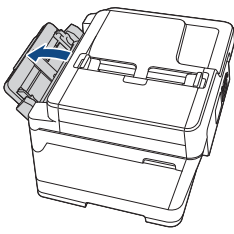

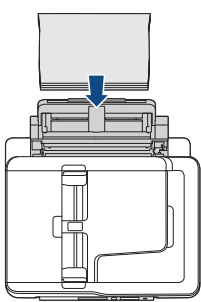
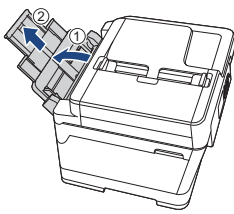

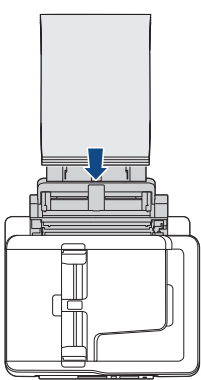


Bläddra igenom pappersbunten väl.



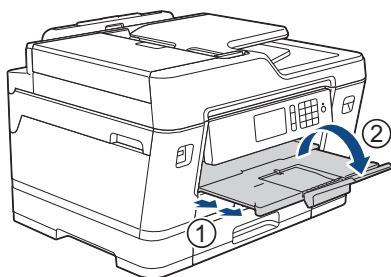
Pappersstorleken avgör orienteringen när du laddar papper.

Fack 1	Fack 2	Ladda papper		
A4 Letter Executive	A4 Letter (Endast vanligt papper och återvunnet papper)		Justera pappersguiderna.	Liggande orientering 
A5 A6 Foto Foto L Foto 2L Registerkort Kuvert	-		Justera pappersguiderna.	Stående orientering 
A3 Ledger Legal Folio Mexico Legal India Legal	A3 Ledger Legal Folio Mexico Legal India Legal (Endast vanligt papper och återvunnet papper)		Dra ut facket med hjälp av det gröna skjutreglaget och justera sedan pappersguiderna.	Stående orientering 

Kombifack	Ladda papper	
A4 Letter Executive	 <p>Justera kombifackets pappersguider.</p> 	Liggande orientering 
A3 Ledger Legal Folio Mexico Legal India Legal A5 A6 Foto Foto L Foto 2L Registerkort Kuvert	 <p>Justera kombifackets pappersguider.</p> 	Stående orientering 

Mer information >> *Online-bruksanvisning: Fylla på papper*

2 Vik upp pappersstödet.

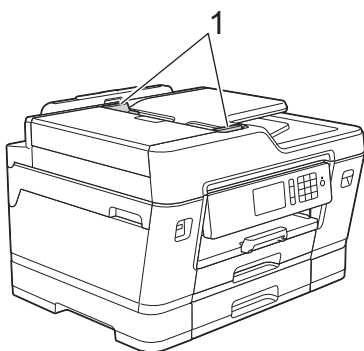


3 Ändra vid behov inställningen av pappersformat i maskinens meny.

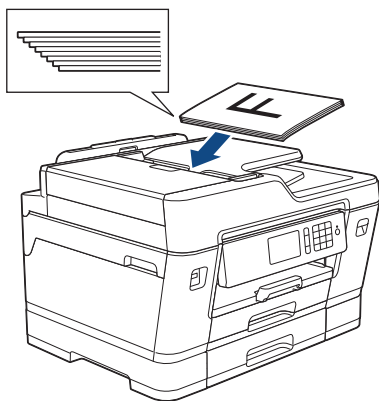
Placera dokument

Ladda dokument i dokumentmataren (ADF)

- 1 Bläddra igenom sidorna noga.
- 2 Justera pappersguiderna (1) efter dokumentets format.



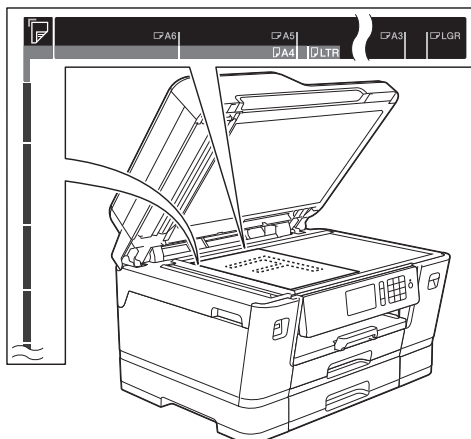
- 3 Placera dokumentet med *texten uppåt* i dokumentmataren, som på bilden, tills du känner att dokumentet vidrör matarrullarna och maskinen piper till.



Lägg dokument på kopieringsglaset

- 1 Lyft på maskinens lock.

- 2 Placera dokumentet med *texten nedåt* i det övre vänstra hörnet av kopieringsglaset och inriktat med pilen som på bilden.



- 3 Stäng maskinens lock.

Skriva ut från din dator

Kontrollera följande innan du försöker skriva ut:

- Kontrollera att du har installerat Brothers programvara och drivrutiner.
- För användare av USB- eller nätverkskabel: kontrollera att gränssnittskabeln har satts i på rätt sätt.

Skriva ut ett dokument (Windows®)

- 1 Välj utskriftskommandot från ditt program.
- 2 Välj **Brother MFC-XXXX Printer** (där XXXX är namnet på din modell).
- 3 Klicka på **Skriv ut**.
- 4 Slutför utskriften.

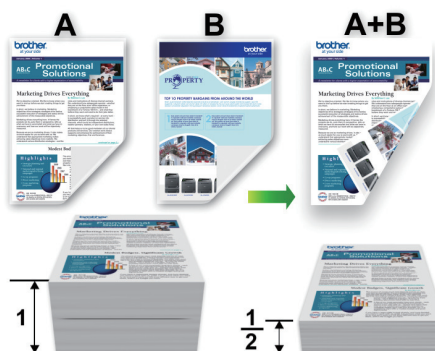
Skriva ut ett dokument (Macintosh)

- 1 Från ett program, t.ex. Apple TextEdit, klickar du på menyn **Arkiv** och väljer sedan **Skriv ut**.
- 2 Välj **Brother MFC-XXXX** (där XXXX är namnet på din modell).
- 3 Klicka på **Skriv ut**.
- 4 Slutför utskriften.

Olika utskriftsfunktioner

Om du vill använda de olika utskriftsfunktionerna klickar du på utskriftsegenskaperna eller egenskapsknappen för att ändra skrivarinställningarna.

Automatiskt skriva ut på båda sidorna av pappret



Skriv ut fler än en sida på ett enda pappersark (N på 1)



För Windows®:

Mer information >> *Online-bruksanvisning: Skriva ut från din dator (Windows®)*

För Macintosh:

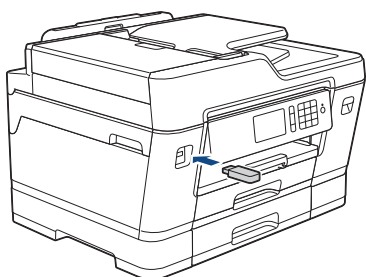
Mer information >> *Online-bruksanvisning: Skriva ut från din dator (Macintosh)*

Skriva ut foton direkt från ett USB-minne

Förhandsgranska och skriva ut foton från ett USB-minne

Förhandsgranska dina foton på LCD-skärmen innan du skriver ut dem. Skriv ut bilder som har sparats på ett USB-minne.

- 1 Sätt in ett USB-minne i USB-porten.



- 2 Tryck på [JPEG-utskrift] > [Välj filer].
- 3 Dra åt vänster eller åt höger, eller tryck på ◀ eller ▶ för att visa det foto som du vill skriva ut och tryck sedan på detta.



För att skriva ut alla bilder, tryck på [Skriv ut alla], och tryck därefter på [Ja]-knappen för att bekräfta.

- 4 Tryck på × 01 för att ta fram tangentbordet på pekskärmen och skriv sedan in antalet kopior med hjälp av pekskärmens tangentbord. Tryck på [OK].

Du kan också trycka på [-] eller [+] på pekskärmen, eller använda sifferknapparna.

- 5 Tryck på [OK].

- 6 Upprepa de tre senaste stegen tills du har valt alla foton som du vill skriva ut.

- 7 Tryck på [OK].

- 8 Läs och bekräfta listan som visas över alternativ.

- 9 Om du vill ändra utskriftsinställningarna trycker du på [Utskr.inst.].

Tryck på [OK] när du är klar.

- 10 Tryck på [Start].

Översikt över utskriftsinställningar

De utskriftsinställningar som du ändrar blir tillfälliga för din aktuella utskrift. Maskinen återgår till standardinställningarna efter utskriften.



Du sparar de vanligaste utskriftsinställningarna genom att ange dem som standardinställningar.

Mer information >> *Online-bruksanvisning*

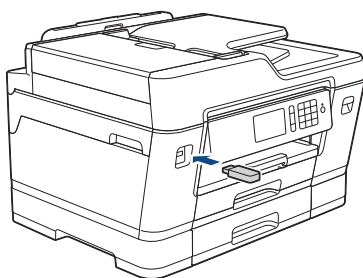
Skriva ut en PDF-fil direkt från ett USB-minne

Du kan skriva ut en PDF-fil direkt från ett USB-minne.



Det går inte att skriva ut PDF-filer som är på 2 GB eller mer.

- 1 Sätt in ett USB-minne i USB-porten.



- 2 Tryck på [PDF-utskrift].
- 3 Svep uppåt eller nedåt eller tryck på ▲ eller ▼ för att visa den PDF-fil som du vill skriva ut och tryck sedan på den.
- 4 Tryck på **x001** för att ta fram tangentbordet på pekskärmen och skriv sedan in antalet kopior med hjälp av pekskärmens tangentbord. Tryck på [OK].
Du kan också trycka på [-] eller [+] på pekskärmen, eller använda sifferknapparna.
- 5 Läs och bekräfta listan som visas över alternativ.
- 6 Om du vill ändra utskriftsinställningarna trycker du på [Utskr.inst.].
Tryck på [OK] när du är klar.

- 7 Tryck på [Mono Start] eller [Colour Start].

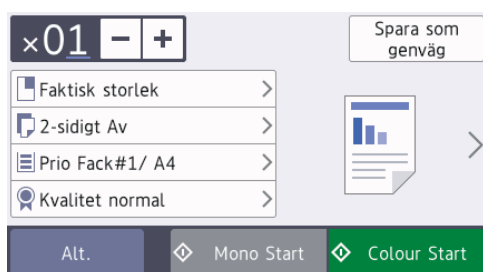
Kopiera ett dokument

1 Se till så att du fyllt på rätt pappersformat i pappersfacket.

2 Ladda dokumentet.

3 Tryck på  [Kopiering].

På pekskärmen visas:



4 Ändra vid behov kopieringsinställningarna.


När du fyller på annat än vanligt papper i A4-storlek måste du ändra inställningarna [Pappersformat] och [Papperstyp] genom att trycka på [Alt.].

- **x01** (Antal kopior)

Tryck på **x01** för att ta fram tangentbordet på pekskärmen och skriv sedan in antalet kopior med hjälp av pekskärmens tangentbord. Tryck på [OK].

Du kan också trycka på [-] eller [+] på pekskärmen, eller använda sifferknapparna.


- [Alt.]

Tryck på  för att tillfälligt ändra kopieringsinställningarna för nästa kopia.

När du är klar med dina ändringar av inställningarna, så trycker du på [OK].

När du är klar med dina val av nya alternativ kan du spara dem genom att trycka på [Spara som genväg].

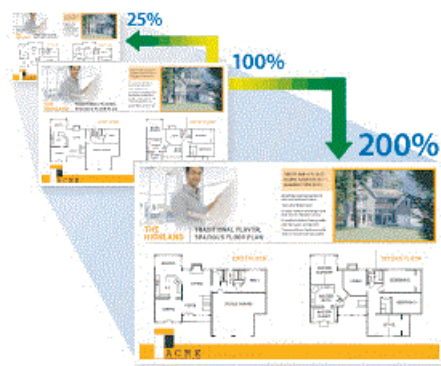
5 Tryck på [Mono Start] eller [Colour Start].

Tryck på  för att avbryta kopieringen.

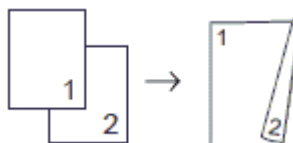
Andra kopieringsalternativ

Du kan använda flera olika kopieringsfunktioner genom att ändra kopieringsinställningarna. Tryck på knappen [Alt.].

Förstora eller förminska kopierade bilder



Dubbelsidig kopia



Mer information ►► *Online-bruksanvisning:*
Kopiering

Före skanning

Bekräfta följande innan du skannar:

- Kontrollera att du har installerat Brothers programvara och drivrutiner.
- För användare av USB- eller nätverkskabel: kontrollera att gränssnittskabeln har satts i på rätt sätt.



Skanna från din dator

Det finns flera sätt du kan använda din dator på för att skanna fotografier och dokument på din Brother-maskin. Du kan använda de program som levereras av Brother eller ditt favoritskanningsprogram.

Mer information >> *Online-bruksanvisning: Skanna från din dator (Windows®) eller Skanna från din dator (Macintosh)*

Skanna med maskinens skanningsknapp

Använd maskinens skanningsknapp för att tillfälligt ändra skanningsinställningarna. Använd programvaran Brother ControlCenter för att göra permanenta ändringar.

- 1 Ladda ditt dokument.
- 2 Tryck på  [Skanna].
- 3 Svep åt vänster eller höger eller tryck på ◀ eller ▶ för att visa  [till dator].
Ikonen flyttas till mitten av pekskärmen och markeras i blått.

- 4 Tryck på  [till dator].

- 5 Tryck på [till fil].

- 6 Om maskinen är ansluten till nätverket bläddrar du upp eller ner eller trycker på ▲ eller ▼ för att visa den dator till vilken data ska sändas och trycker sedan på datorns namn.



Ange datorns fyrsiffriga PIN-kod på LCD-skärmen om den ber dig om det och tryck sedan på [OK].

- 7 Gör något av följande:
 - Tryck på [Alt.] för att ändra inställningarna och fortsätt sedan till nästa steg.
 - Tryck på [Start] för att börja skanna utan att ändra ytterligare inställningar.

Maskinen börjar skanna. Om du använder kopieringsglaset följer du instruktionerna på LCD-skärmen för att utföra skanningen.

- 8 Om du vill skanna båda sidorna av dokumentet trycker du på [Duplex skanning] och väljer sedan dokumenttyp.

- 9 Ändra vid behov önskade skanningsinställningar, till exempel skanningstyp, upplösning, filtyp och dokumentstorlek. Tryck på [OK] när du är klar.

- 10 Tryck på [Start].

Maskinen börjar skanna. Om du använder kopieringsglaset följer du instruktionerna på LCD-skärmen för att utföra skanningen.

Innan du faxar

Störning på telefonlinje/VoIP

Om du har problem med att skicka eller ta emot ett faxmeddelande på grund av troliga störningar på telefonlinjen, eller om du har ett VoIP-system, kan du reducera modemhastigheten för att minimera fel vid faxöverföringar.


- 1 Tryck på  [Inställn.] > [Alla inställn.] > [Grundinställn.] > [Kompatibilitet].

- 2 Tryck på önskat alternativ.

- [Enkel (VoIP)] sänker modemhastigheten till 9 600 bit/s och stänger av mottagning av färgfax och ECM utom för sändning av färgfax. Såvida inte telefonlinjen är utsatt för återkommande störningar kanske du hellre vill använda funktionen endast då du behöver.

För att förbättra kompatibiliteten för de flesta VoIP-tjänster rekommenderar Brother att du ändrar kompatibilitetsinställningen till [Enkel (VoIP)].

- [Normal] ställer in modemets hastighet till 14 400 bit/s.
- [Hög] ställer in modemets hastighet till 33 600 bit/s.

- 3 Tryck på .



- VoIP (Voice over IP) är en typ av telefonsystem som använder en Internetanslutning i stället för en vanlig telefonlinje.

Närliggande information


- Fel- och underhållsmeddelanden >> sidan 25

Skicka ett fax

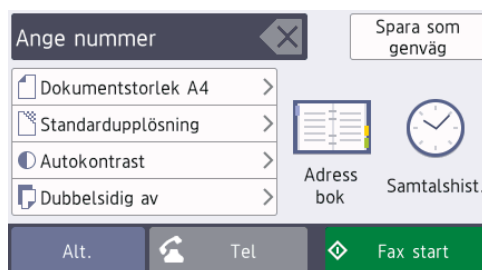
- 1 Placera dokumentet i dokumentmataren eller på kopieringsglaset.

- 2 Tryck på  [Fax].



Om [Förhandsg. fax] är inställt på [På], trycker du på  [Fax] > [Skickar fax].

På pekskärmen visas:



- 3 Ange faxnumret på något av följande sätt:

- De kombinerade siffer- och bokstavsknapparna (ange faxnumret manuellt).

Mata in alla siffror med de kombinerade siffer- och bokstavsknapparna.

- [Återup.] (Ring upp senaste numret du ringde.)

Tryck på [Samtalshist.] > [Återup.].

- [Utgående samtal] (Välj ett nummer från historiken över utgående samtal.)

Tryck på [Samtalshist.] >
[Utgående samtal].

Välj det nummer som önskas och tryck sedan på [Verkställ].

- [Nummerpresentationshist.]
(Välj ett nummer från samtalshistoriken.)


Tryck på [Samtalshist.] >
[Nummerpresentationshist.].

Välj det nummer som önskas och tryck sedan på [Verkställ].


- [Adressbok] (Välj ett nummer från adressboken.)

Tryck på [Adressbok].

Gör något av följande:

- Välj det nummer som önskas och tryck sedan på [Verkställ].
- Tryck på  och ange sedan första bokstaven i namnet och tryck på [OK]. Tryck på det namn som du vill ringa upp. Om det finns två nummer för namnet trycker du på det nummer som du önskar. Tryck på [Verkställ].



Om LDAP-sökning är tillgängligt visas resultatet på pekskärmen med .

4 Tryck på [Dokumentstorlek].

Välj önskat alternativ för dokumentstorlek.

5 Tryck på [Alt.] för att ändra faxinställningar.

När du är klar trycker du på [OK].

6 Tryck på [Fax start].

7 Gör något av följande:

- Om du använder dokumentmataren börjar maskinen att skanna och sända dokumentet.

- Om du använder kopieringsglaset och väljer [Svartvitt] i [Färginställning], börjar maskinen att skanna första sidan. Gå till nästa steg.

- Om du använder kopieringsglaset och väljer [Färg] i [Färginställning], får du en fråga via pekskärmen om du vill sända ett färgfax.

Tryck på [Ja (färgfax)] för att bekräfta. Maskinen börjar ringa upp och sända dokumentet.

8 När [Nästa sida?] visas på pekskärmen gör du något av följande:

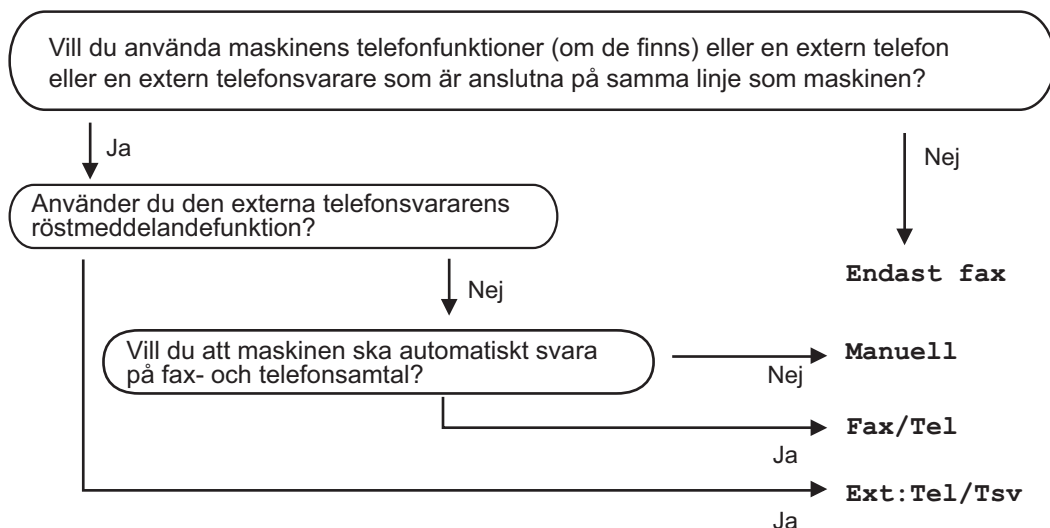
- Tryck på [Nej] när du är klar med att skanna sidor. Maskinen börjar sända dokumentet.
- Tryck på [Ja] för att skanna ytterligare en sida. Lägg nästa sida på kopieringsglaset och tryck sedan på [OK]. Maskinen börjar skanna sidan.



Upprepa det här steget för varje sida.

Välj korrekt mottagningsläge

Du måste välja ett mottagningsläge beroende på de externa enheterna och telefontjänsterna som du har på din linje.

Som standard kommer din maskin automatiskt att ta emot fax som sänds till den. Nedanstående schema hjälper dig att välja rätt läge.




- 1 Tryck på .[Inställn.] > [Alla inställn.] > [Fax] > [Mottagning] > [Mottagningslg.]
- 2 Tryck på alternativet [Endast fax], [Fax/Tel], [Ext:Tel/Tsv] eller [Manuell].
- 3 Tryck på .


Kontrollera utskriftskvaliteten

Om bleka eller randiga färger och text visas eller om text saknas på dina utskrifter, kan det hända att vissa munstycken i skrivarhuvudet är tilltäppta. Skriv ut kontrollbladet för utskriftskvaliteten och kontrollera munstyckets mönster.

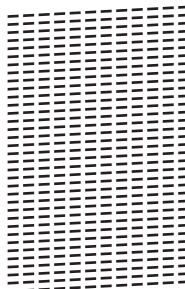
- 1 Tryck på  [Bläck] > [Förbättra utskriftskvalitet] > [Kolla utskriftskvalitet].



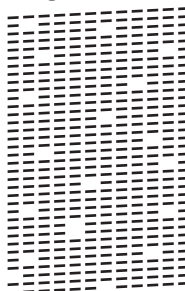
Du kan även trycka på  [Inställn.] > [Underhåll] > [Förbättra utskriftskvalitet] > [Kolla utskriftskvalitet].


- 2 Tryck på [Start].
Maskinen skriver ut testutskriften.
- 3 Kontrollera kvaliteten på de fyra färgblocken på utskriften.
- 4 På pekskärmen visas en fråga om utskriftskvaliteten. Gör något av följande:
 - Om alla linjer är klara och tydliga trycker du på [Nej] och sedan på  för att avsluta kontrollen av utskriftskvaliteten.
 - Om det saknas linjer (se **Dålig** nedan), trycker du på [Ja].

OK



Dålig



- 5 På pekskärmen uppmanas du att kontrollera utskriftskvaliteten för varje färg. Tryck på det testutskriftsmönster (1-4) som överensstämmer bäst med utskriftsresultatet
- 6 Gör något av följande:
 - Om det är nödvändigt att rengöra skrivhuvudet, trycker du på [Start] för att starta rengöringsprocessen.
 - Om det är inte nödvändigt att rengöra skrivhuvudet kommer Underhållsskärmen att återigen visas på pekskärmen. Tryck på .
- 7 När rengöringen är klar ställs en fråga på pekskärmen om du vill skriva ut testutskriften igen. Tryck på [Ja] och sedan på [Start].
Maskinen skriver ut testutskriften igen. Kontrollera kvaliteten på de fyra färgblocken på utskriften igen.

Om du rengör skrivhuvudet utan att utskriften förbättras kan du prova att installera en ny Brother-originalbläckpatron för varje problemfärg. Försök rengöra skrivhuvudet igen. Om utskriften inte förbättras, kontakta Brothers kundtjänst eller en lokal Brother-återförsäljare.

VIKTIGT

Vidrör INTE skrivhuvudet. Du riskerar att orsaka permanent skada och kan upphäva skrivhuvudets garanti.



När ett munstycke på skrivhuvudet är tilltäppt ser testutskriften ut så här:




Ett rengjort munstycke på skrivhuvudet ger en utskrift utan linjer.



Kontrollera utskriftsjusteringen från din Brother-maskin

Om den utskrivna texten blir suddig eller om bilderna inte syns riktigt efter att maskinen transporterats kan du justera utskriftsjusteringen.










- 1 Tryck på  [Bläck] > [Förbättra utskriftskvalitet] > [Justering].



Du kan även trycka på 

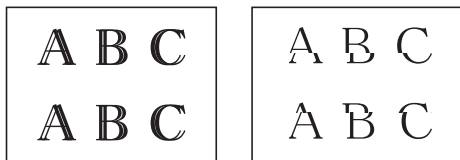
[Inställn.] > [Underhåll] > [Förbättra utskriftskvalitet] > [Justering].

- 2 Tryck på [Nästa].
- 3 Dra uppåt eller nedåt, eller tryck på ▲ eller ▼ för att se det pappersformat som behöver en utskriftsjustering och tryck sedan på det.
- 4 Tryck på [Grundjustering] eller [Avancerad justering].
- 5 Fyll på papper med valt format i facket och tryck sedan på [Start].
Maskinen skriver ut en justeringskontroll.
(A)

1		2	
3		4	
5		6	
7		8	
9			
- 6 För "A"-mönstret, svep uppåt eller nedåt eller tryck på ▲ eller ▼ för att visa det testutskriftsnummer som har minst synliga vertikala ränder (1–9) och tryck sedan på detta (i exemplet är siffran 6 det bästa valet). Tryck på [OK].
Upprepa detta steg för resterande mönster.




Om utskriftsjusteringen inte är korrekt blir texten otydlig som på bilden.



När utskriftsjusteringen är korrekt ser texten ut som på bilden.



7 Tryck på .

Använd detta avsnitt för att lösa typiska problem som du kan stöta på när du använder din Brother-maskin.

Identifiera problem

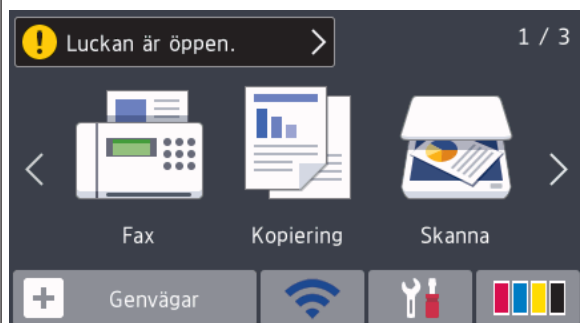
Du kan korrigera de flesta problem själv om något råkar vara fel med din maskin.

Kontrollera först att:


- Maskinens nätkabel är korrekt ansluten och att maskinen är påslagen.
- Maskinens alla orange skyddsdelar har tagits bort.
- Bläckpatronerna är korrekt installerade.
- Skannerluckan och luckan för pappersstopp är helt stängda.
- Papperet har lagts i på rätt sätt i pappersfacket.
- Gränssnittskablarna har anslutits till maskinen och datorn på rätt sätt eller att trådlös anslutning har aktiverats för både maskinen och din dator.
- (För nätverksmodeller) Åtkomstpunkten (trådlös), routern eller hubben är på och statusknappen blinkar.
- För att hitta felet och dess lösning ska du kontrollera LCD-skärmen eller maskinens status i **Status Monitor** på datorn.

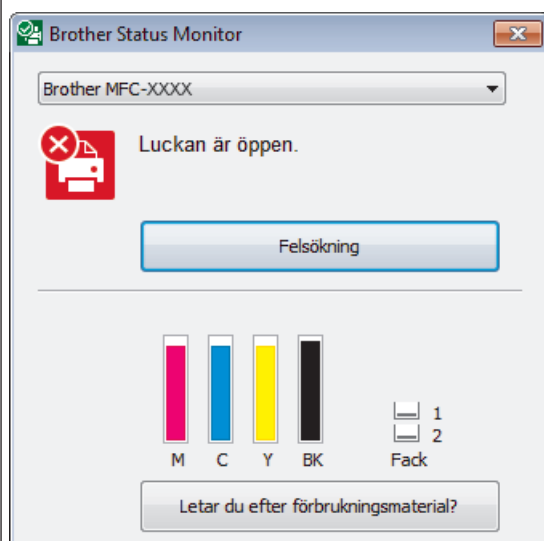
Använda LCD-skärmen

1. Följ meddelandet på LCD-skärmen.
2. Se instruktionerna i följande tabell över fel och underhåll.
3. Om du inte kan åtgärda felet, se *Online-bruksanvisning: Fel- och underhållsmeddelanden*



Använda Status Monitor

- Dubbelklicka på ikonen  i aktivitetsfältet.
- Varje färg på ikonen anger maskinens status.
- Klicka på knappen **Felsökning** för att öppna Brothers webbplats för felsökning.



Fel- och underhållsmeddelanden

De flesta vanliga fel- och underhållsmeddelanden visas i tabellen. Se *Online-bruksanvisning* för mer information.

Du kan själv åtgärda de flesta fel och utföra rutinunderhåll. Om du vill ha fler tips kan du besöka sidan **Vanliga frågor & felsökning** för din modell på Brother Solutions Center på support.brother.com.



Om pekskärmen visar ett fel och din Android™-enhet har stöd för NFC-funktionen, kan du föra enheten till NFC-symbolen på kontrollpanelen för att komma till Brother Solutions Center och läsa de senaste vanliga frågorna och svaren från enheten. (Din operatörs meddelande- och dataavgifter kan gälla.)



Se till så att NFC-inställningen på både Brother-maskinen och Android™-enheten är På.


Felmeddelande	Åtgärd
Bläckabs. nästan full	Bläckabsorberingslådan eller rensningslådan måste bytas snart. Kontakta Brothers kundtjänst eller din lokala Brother-återförsäljare.
Bläckabsorberardyna full	<p>Bläckabsorberingslådan eller rensningslådan måste bytas. Kontakta Brothers kundtjänst eller ditt närmaste auktoriserade Brother-servicecenter för att få maskinen reparerad.</p> <p>Anledningar till varför rengöring utförs:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Maskinen rengörs automatiskt när du tar bort nätkabeln och sätter i den igen.2. När ett pappersstopp har åtgärdats genomför maskinen automatiskt en rengöringscykel innan nästa mottagna sida skrivs ut.3. Maskinen rengörs automatiskt om den inte används på mer än 30 dagar (den används sällan).4. Maskinen rengörs automatiskt när bläckpatronerna för en färg har bytts ut 12 gånger.
Bortkopplad	<p>Försök att sända eller ta emot på nytt.</p> <p>Om samtal avbryts flera gånger och du använder ett VoIP-system (Internettelefon) kan du försöka ändra kompatibiliteten till Grundläggande (för VoIP).</p> <p>➤➤ <i>Närliggande information: Störning på telefonlinje/VoIP i slutet av denna sektion.</i></p>
Byt bläck	<p>Minst en bläckpatron är slut.</p> <p>Byt bläckpatroner.</p> <p>Mer information ➤➤ <i>Online-bruksanvisning: Byt ut bläckpatronerna</i></p> <ul style="list-style-type: none">• Du kan skanna även om bläcket är slut eller behöver bytas ut.
Dokumentstopp/för långt	<p>Dokumentet laddades inte eller matades fel, eller dokumentet som skannades från dokumentmataren var för långt.</p> <p>Mer information ➤➤ <i>Online-bruksanvisning: Dokumentstopp</i></p>

Felmeddelande	Åtgärd
Endast svartvit utskrift Byt bläckpatron.	Minst en färgpatron är snart slut. Byt bläckpatroner. Mer information ►► <i>Online-bruksanvisning: Byt ut bläckpatronerna</i> I följande situationer avbryter maskinen alla utskriftsåtgärder och du kan inte använda maskinen förrän du sätter i en ny bläckpatron: <ul style="list-style-type: none"> • Om du drar ut maskinens nätkabel eller avlägsnar bläckpatronen. • Om du väljer alternativet Långsamtorkande papper på maskinen eller i skrivardrivrutinen.
Fack #1 Inställningar Fack #2 Inställningar Kombifackinställningar	Detta meddelande visas när inställningen för att bekräfta papperstyp och -format är aktiverad. Ställ in inställningen på Av för att inte behöva visa detta bekräftelsemeddelande. Mer information ►► <i>Online-bruksanvisning: Ändra inställningen för papperskontroll</i>
Fel bläckfärg	Kontrollera vilka bläckpatroner som har en färg som inte stämmer överens med bläckpatronsplaceringen och flytta dem till rätt plats.
Fel bläckpatron	Modellnumret på bläckpatronen kan inte användas med maskinen. Kontrollera att modellnumret på bläckpatronen kan användas med maskinen. ►► <i>Närliggande information: Specifikationer på förbrukningsmaterial i slutet av denna sektion.</i>
Fel fackinställningar	Följ anvisningarna på pekskärmen och försök att skriva ut igen.
	Konfigurera inställningen för pappersformat enligt anvisningarna på LCD-skärmen.
Fel inställningar för dokumentstorlek	Välj korrekt alternativ för dokumentformat och tryck sedan på Fax start igen.
Fel pappersstorlek Fel pappersstorlek [Fack #1] Fel pappersstorlek [Kombifack] Fel pappersstorlek [Fack #2]	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kontrollera att det pappersformat som valts på maskinens display överensstämmer med formatet på papperet i facket. Mer information ►► <i>Online-bruksanvisning: Ändra pappersstorlek och -typ</i> 2. Se till att du lägger i papperet med rätt orientering och placerar pappersguiderna vid indikatorerna för det aktuella pappersformatet. Mer information ►► <i>Online-bruksanvisning: Fylla på papper</i> 3. När du har kontrollerat pappersformatet och pappersorienteringen följer du anvisningarna på LCD-skärmen. <p>Om du skriver ut från datorn bör du kontrollera att det pappersformat som du väljer i skrivaren överensstämmer med formatet i pappersfacket.</p> <p>Mer information ►► <i>Online-bruksanvisning: Utskriftsinställningar (Windows®) eller Utskriftsalternativ (Macintosh)</i></p>

Felmeddelande	Åtgärd
Hubben är obrukbar.	Hubbar, inklusive ett USB-minne som har en inbyggd hubb kan inte användas. Koppla ur enheten från USB-porten.
Hög temperatur	Låt det kallna i rummet och låt sedan maskinen kylas ner till rumstemperatur. Försök igen när maskinen har kallnat.
Ingen nummerpre.	<p>Det finns ingen historik för inkommande samtal. Du har inte tagit emot några samtal eller så abonnerar du inte på din telefonoperatörs nummerpresentationstjänst.</p> <p>För att använda nummerpresentation bör du kontakta din telefonoperatör.</p> <p>Mer information ►► <i>Online-bruksanvisning: Nummerpresentation</i></p>
Ingen pappersmatning	Gör något av följande:
Ingen pappersmatning [Fack #1]	<ul style="list-style-type: none"> Fyll på pappersfacket och följ anvisningarna på LCD-skärmen. Ta bort pappret, fyll på det igen och följ sedan anvisningarna på LCD-skärmen.
Ingen matning [Kombifack]	Pappret ligger inte in i mitten av kombifacket.
Ingen pappersmatning [Fack #2]	<p>Ta bort pappret och lägg det igen i mitten av kombifacket och följ sedan anvisningarna på LCD-skärmen.</p> <p>Mer information ►► <i>Online-bruksanvisning: Fylla på papper i kombifacket</i></p>
	Luckan för pappersstopp är inte ordentligt stängd.
Kan inte hitta	<p>Ta ut den nya bläckpatronen och installera den igen långsamt och ordentligt tills den låser fast.</p> <p>Mer information ►► <i>Online-bruksanvisning: Byt ut bläckpatronerna</i></p>
	Ta ut bläckpatronen och ersätt den med en ny.
	Byt ut bläckpatronen mot Brother original bläckpatron Om felmeddelandet kvarstår, kontakta Brothers kundtjänst eller din lokala Brother-återförsäljare.
	Rotera bläckpatronen långsamt så att utmatningsmunstycket är riktat nedåt och sätt i bläckpatronen.
	<p>Kontrollera modellnumret på bläckpatronerna och installera rätt bläckpatroner.</p> <p>►► <i>Närliggande information: Specifikationer på förbrukningsmaterial i slutet av denna sektion.</i></p>
Kan inte initiera pekskärm	<p>Pekskärmen vidrördes före initieringen vid uppstart var slutförd.</p> <p>Se till att inget vidrör eller vilar mot pekskärmen, i synnerhet när maskinen kopplas in.</p>
	<p>Det kan hända att smuts har fastnat mellan pekskärmens nedre del och ramen.</p> <p>För in en bit styvt papper mellan pekskärmens nedre del och ramen och för det fram och tillbaka för att trycka ut skräpet.</p>

Felmeddelande	Åtgärd
Kan inte känna av bläcknivån	Byt ut bläckpatronen mot Brother original bläckpatron Om felmeddelandet kvarstår, kontakta Brothers kundtjänst eller din lokala Brother-återförsäljare.
Kan inte rengöra XX Kan inte initiera XX Kan inte skriva XX	Ett främmande föremål har fastnat i maskinen, t.ex. ett gem eller ett trasigt papper. Öppna skannerlocket och ta bort eventuella föremål och pappersbitar ur maskinen. Om felmeddelandet kvarstår kopplar du bort strömmen i några minuter och sätter sedan tillbaka kontakten igen. Du kan försöka med ytterligare åtgärder vid pappersstopp. Mer information ►► <i>Online-bruksanvisning: Ta bort pappersbitar</i> Om du inte kan skriva ut mottagna faxmeddelanden kan du överföra dem till en annan faxmaskin eller till din dator. Mer information ►► <i>Online-bruksanvisning: Överföra dina fax eller din faxjournalsrapport</i>
Kan inte skanna XX	Koppla bort strömmen några minuter och sätt sedan i kontakten igen. Om du inte kan skriva ut mottagna faxmeddelanden kan du överföra dem till en annan faxmaskin eller till din dator. Mer information ►► <i>Online-bruksanvisning: Överföra dina fax eller din faxjournalsrapport</i>
Lite bläck	Minst en bläckpatron är snart slut. Beställ en ny bläckpatron. Du kan fortsätta att skriva ut tills Byt bläck visas på pekskärmen. Mer information ►► <i>Online-bruksanvisning: Byt ut bläckpatronerna</i> • Du kan skanna även om bläcket är slut eller behöver bytas ut.
Låg pappersnivå i fack 1 Låg pappersnivå i fack 2	Fyll på mer papper i pappersfacket som visas på LCD-skärmen.
Låg temperatur	Låt maskinen värmas upp till rumstemperatur efter att rumstemperaturen höjts. Försök igen när maskinen värmt upp.
Media fullt.	Maskinen kan bara spara till USB-minnet om det innehåller färre än 999 filer. Ta bort oanvända filer och försök igen. Ta bort oanvända filer från USB-minnet för att skapa utrymme och försök sedan igen.

Felmeddelande	Åtgärd
Minnet är fullt	<p>Om faxesändning eller kopiering pågår:</p> <ul style="list-style-type: none"> Tryck på  eller Avsluta eller Stäng och vänta tills annan pågående aktivitet avslutas, och försök sedan igen. Tryck på Skicka nu för att sända de sidor som hittills skannats. Tryck på Delvis utskrift för att kopiera de sidor som hittills skannats. Rensa data i minnet. För att få mer minne kan du stänga av minnesmottagning. Mer information >> <i>Online-bruksanvisning: Stäng av minnesmottagning</i> Skriv ut mottagna fax som sparats i minnet. Mer information >> <i>Online-bruksanvisning: Skriva ut ett fax som lagrats i maskinens minne</i>
Montera bläck	<p>Ta ut den nya bläckpatronen och installera den igen långsamt och ordentligt tills den låser fast. Mer information >> <i>Online-bruksanvisning: Byt ut bläckpatronerna</i></p>
Oanvändbar enhet Koppla från enheten från främre kontakten och starta om maskinen	<p>En trasig enhet har anslutits till USB-porten. Dra ut enhetens kontakt ur USB-porten och tryck på  för att stänga av maskinen och sätt sedan på den igen.</p>
Oanvändbar enhet Koppla från USB-enheten.	<p>En USB-enhet eller ett USB-minne som inte fungerar har anslutits direkt till USB-porten. Koppla ur enheten från USB-porten. Stäng av maskinen och starta den sedan igen.</p>
Pappersfack 1 hittades inte Pappersfack 2 hittades inte	<p>Tryck långsamt in pappersfacket helt i maskinen. Papper eller något främmande föremål hindrar att pappersfacket skjuts in ordentligt. Dra ut pappersfacket ur maskinen och avlägsna pappret som fastnat eller det främmande föremålet. Om du inte kan hitta eller ta bort det papper som fastnat >> <i>Online-bruksanvisning: Skrivarstopp eller pappersstopp</i></p>
Slut på faxminne	<p>Gör något av följande:</p> <ul style="list-style-type: none"> Ta bort data från minnet. För att få mer minne kan du stänga av minnesmottagning. Mer information >> <i>Online-bruksanvisning: Stäng av minnesmottagning</i> Skriv ut mottagna fax som sparats i minnet. Mer information >> <i>Online-bruksanvisning: Skriva ut ett fax som lagrats i maskinens minne</i>

Felmeddelande	Åtgärd
Trassel front/ baksida	Ta bort det felmatade pappret.
Trassel front	Mer information >> <i>Online-bruksanvisning: Skrivarstopp eller pappersstopp</i>
Stopp bak	Om pappersstopp uppstår upprepade gånger, försök med en annan åtgärd för att åtgärda pappersstopp.
Stopp kombifack	Mer information >> <i>Online-bruksanvisning: Ta bort pappersbitar</i>
Trassel front/ kombifack	Se till att pappersguiderna ställts in för rätt pappersformat.
Stopp fack2	Se till att pappersstödet har förts in helt i maskinen.
Upprepa Trassel XX	Mer information >> <i>Online-bruksanvisning: Papper fastnar i maskinens främre del</i>
	Rengör pappersupplökningsrullarna.
	Mer information >> <i>Online-bruksanvisning: Rengör pappersmatningsrullarna</i>
Upprepad ingen pappersmatning	Rengör pappersupplökningsrullarna.
	Mer information >> <i>Online-bruksanvisning: Rengör pappersmatningsrullarna</i>
Upprepade pappersstopp	Avlägsna eventuella främmande föremål och pappersskräp från maskinen.
	Mer information >> <i>Online-bruksanvisning: Ta bort pappersbitar</i>
Återstående data i minnet	Tryck på  . Maskinen avbryter utskriften och raderar den från minnet. Prova att skriva ut på nytt.

Närliggande information

- Störning på telefonlinje/VoIP >> sidan 17
- Specifikationer på förbrukningsmaterial >> sidan 33

Felsökning för konfiguration av trådlöst LAN

Rapport om felkoder för trådlöst LAN

Om den trådlösa LAN-rapporten visar att anslutningen misslyckades, kontrollerar du felkoden på den utskrivna rapporten och hänvisar till följande instruktioner i tabellen:

Felkod	Problem och rekommenderade lösningar
TS-01	<p>Den trådlösa inställningen är inte aktiverad - aktivera den trådlösa inställningen.</p> <p>Om en nätverkskabel är ansluten till maskinen bör du koppla ur den och istället aktivera den trådlösa inställningen på maskinen.</p>
TS-02	<p>Den trådlösa åtkomstpunkten/routern kan inte hittas. Gör något av följande:</p> <ul style="list-style-type: none">• Koppla ur strömmen till den trådlösa åtkomstpunkten/routern, vänta 10 sekunder och koppla sedan in den igen.• Om din WLAN-åtkomstpunkt/-router använder filtrering av MAC-adress måste du kontrollera att Brother-maskinens MAC-adress tillåts i filtret.• Kontrollera att du väljer rätt SSID (nätverksnamn) och anger rätt nätverksnyckel.
TS-03	<p>Det kan hända att det trådlösa nätverket och säkerhetsinställningen du angett är felaktig. Bekräfta inställningarna för det trådlösa nätverket igen.</p> <p>Fråga din nätverksadministratör om du inte känner till denna information.</p>
TS-04	<p>En autentiserings-/krypteringsmetod som inte stöds har hittats på din trådlösa åtkomstpunkt/router.</p> <p>Din trådlösa åtkomstpunkt/router använder en autentiserings-/krypteringsmetod som inte stöds av enheten. Kontrollera att du väljer rätt SSID (nätverksnamn).</p>
TS-05	<p>Fel SSID och nätverksnyckel angiven.</p> <p>Kontrollera att du väljer rätt SSID (nätverksnamn) och anger rätt nätverksnyckel.</p>
TS-06	<p>Den angivna trådlösa säkerhetsinformationen är felaktig.</p> <p>Kontrollera den autentiserings-/krypteringsmetod som du väljer och se till att du matar in rätt nätverksnyckel.</p>
TS-07	<p>Maskinen kan inte identifiera den trådlösa åtkomstpunkten/routern som har aktiverat WPS.</p> <p>Om du vill konfigurera de trådlösa inställningarna med hjälp av WPS ska du bekräfta att din trådlösa åtkomstpunkt/router stöder WPS och försöka igen.</p>
TS-08	<p>Två eller fler trådlösa åtkomstpunkter som har aktiverat WPS har identifierats.</p> <p>Försök igen efter några minuter för att undvika störning från andra åtkomstpunkter.</p>

Ange text på din Brother-maskin

- Vilka tecken som finns tillgängliga kan variera från land till land.
- Tangentbordets layout kan skilja sig beroende på den funktion som du ställer in.

När du behöver skriva in text i Brother-maskinen visas ett tangentbord på pekskärmen.



- Tryck på för att växla mellan bokstäver, siffror och specialtecken.
- Tryck på för att växla mellan stora och små bokstäver.
- Tryck på ◀ eller ▶ för att flytta markören åt vänster eller höger.

Infoga mellanslag

- Tryck på [Mellanslag] för att infoga ett mellanslag. Eller så kan du trycka på ▶ för att flytta markören.

Rätta till fel

- Om du har skrivit fel tecken och vill ändra det trycker du på ◀ eller ▶ för att markera det felaktiga tecknet. Tryck på och mata in rätt tecken.

- För att infoga ett tecken trycker du på ◀ eller ▶ för att flytta markören till önskad plats och matar sedan in tecknet.
- Tryck på för varje tecken som du vill radera, eller håll intryckt för att radera alla tecken.

Information om överensstämmelse enligt Kommissionens Förordning (EU) nr 801/2013

Strömförbrukning	MFC-J6935DW
Beredskapsläge för nätverk ¹	Ca 2,3 W

¹ Alla nätverksportar aktiverade och anslutna

Att aktivera/inaktivera trådlöst LAN


Om du vill stänga av den trådlösa nätverksuppkopplingen trycker du på [Inställn.] > [Alla inställn.] > [Nätverk] > [Nätverks I/F] > [WLAN] eller [Trådbundet LAN].

Specifikationer på förbrukningsmaterial

Bläck	Maskinen använder enskilda bläckpatroner i färgerna svart, gul, cyan samt magenta och de är avskilda från skrivhuvudet.
Bläckpatronernas livslängd	Första gången en uppsättning bläckpatroner installeras kommer maskinen att fylla på bläckmatningsledningarna för att ge utskrift med hög kvalitet. Processen utförs bara den första gången. De patroner som följer med maskinen har av den anledningen mindre kapacitet än LC3219XL-patroner (cirka 80 % för svart och 65 % för färg). Med efterföljande bläckpatroner kan du skriva ut det specificerade antalet sidor.
Förbrukningsartiklar	<p><Svart med extra hög kapacitet> LC3219XLBK</p> <p><Gul med extra hög kapacitet> LC3219XLY</p> <p><Cyan med extra hög kapacitet> LC3219XLC</p> <p><Magenta med extra hög kapacitet> LC3219XLM</p> <p>Svart - Cirka 3 000 sidor ¹</p> <p>Gul, cyan och magenta - Cirka 1 500 sidor ¹</p>
	<p><Svart med hög kapacitet> LC3217BK</p> <p><Gul med hög kapacitet> LC3217Y</p> <p><Cyan med hög kapacitet> LC3217C</p> <p><Magenta med hög kapacitet> LC3217M</p> <p>Svart, gul, cyan och magenta - Cirka 550 sidor ¹</p>
	Mer information om förbrukningsmaterial finns på www.brother.com/pageyield

¹ Ungefärlig utskrift per patron deklarerar i enlighet med ISO/IEC 24711



Om du använder Windows® dubbelklickar du på ikonen för **Brother Creative Center**  på skrivbordet för att få tillgång till vår **KOSTNADSFRIA** webbplats som utformats som resurs för att hjälpa dig att enkelt skapa och skriva ut anpassat material för företaget och hemmet med foton, text och en kreativ känsla.

Användare av Mac kan nå Brother CreativeCenter på denna webbadress:
www.brother.com/creativecenter

Närliggande information

- Fel- och underhållsmeddelanden ►► sidan 25



Besök oss på Internet
www.brother.com

Tillverkad av 100 % återvunnet papper
(med undantag för omslaget)



D00JZT001-00
SWE
Version 0