Online Használati Útmutató

MFC-J5945DW

© 2018 Brother Industries, Ltd. Minden jog fenntartva.

Tartalomjegyzék

A Brother készülék használata előtt ... 1
A jelzések áttekintése ... 2
Védjegyek ... 3
Fontos tudnivaló ... 4
A Brother készülék bemutatása ... 5
A készülék használata előtt ... 6
A kezelőpanel áttekintése ... 7
Az érintőképernyős LCD áttekintése ... 9
A beállítások képernyő áttekintése ... 12
Navigáció az érintőképernyőn ... 14
A készenléti képernyő beállítása ... 15
Állítsa be az alapértelmezett funkció képernyőket ... 16
A Brother Utilities elérése (Windows) ... 17
A Brother szoftver és illesztőprogramok eltávolítása (Windows) ... 18
USB / Ethernet portok helyei a Brother készüléken ... 19
Papírkezelés ... 21
Papír betöltése ... 22
Töltsön papírt az 1. papírtálcába / 2. papírtálcába ... 23
Papír betöltése a többcélú tálcába (TC tálca) ... 40
Nem nyomtatható terület ... 45
Papírbeállítások ... 46
Papír és egyéb nyomathordozó betöltése ... 52
Dokumentumok betöltése ... 60
Dokumentumok betöltése az automatikus dokumentumadagolóba (ADF) ... 61
Dokumentumok betöltése a szkennerüvegre ... 63
Nem szkennelhető terület ... 64
Nyomtatás ... 65
Nyomtatás a számítógépről (Windows) ... 66
Fénykép nyomtatása (Windows) ... 67
Dokumentum nyomtatása (Windows) ... 68
Nyomtatási feladat visszavonása (Windows) ... 69
Több oldal nyomtatása egyetlen papírlapra (N-az-1-ben) (Windows) ... 70
Nyomtatás plakátként (Windows) ... 71
Automatikus nyomtatás a lap mindkét oldalára (Automatikus kétoldalas nyomtatás) (Windows) ... 72
Automatikus nyomtatás füzetként (Windows) ... 75
Biztonságos nyomtatás (Windows) ... 77
Színes dokumentum nyomtatása szürkeárnyalatban (Windows) ... 78
Megelőzi az elmosódott nyomatokat és a papírelakadásokat (Windows) ... 79
Előre beállított nyomtatási profil használata (Windows) ... 80
Nyomtató alapértelmezett beállításainak módosítása (Windows) ... 83
Nyomtatási beállítások (Windows) ... 84
Nyomtatás a számítógépről (Mac) ... 89
Fénykép nyomtatása (Mac) ... 90
Dokumentum nyomtatása (Mac) ... 91
Automatikus nyomtatás a papír mindkét oldalára (Automatikus kétoldalas nyomtatás) (Mac) ... 92

Több oldal nyomtatása egyetlen papírlapra (N-az-1-ben) (Mac) 93
Biztonságos nyomtatás (Mac) 94
Színes dokumentum nyomtatása szürkeárnyalatban (Mac) 95
Megelőzi az elmosódott nyomatokat és a papírelakadásokat (Mac) 96
Nyomtatási opciók (Mac) 97
Adatok közvetlen nyomtatása USB flash meghajtóról 103
Kompatibilis USB flash meghajtó 104
Fényképek nyomtatása közvetlenül egy USB flash meghajtóról 105
PDF-fájl nyomtatása közvetlenül USB flash meghajtóról 115
Szkennelés 117
Szkennelés a Brother készüléken található Szkennelés gomb használatával 118
Fényképek és grafikák szkennelése 119
Szkennelt adatok mentése mappába PDF-fájlként 121
Szkennelt adatok mentése USB flash meghajtóra 123
Több névjegy és fénykép szkennelése (Automatikus vágás) 126
Szkennelés szerkeszthető szövegfájlba OCR használatával 128
Szkennelés e-mail mellékletbe 131
Szkennelt adatok küldése e-mail kiszolgálóra 134
Szkennelés FTP-re 136
Szkennelés SSH FTP-re (SFTP-re) 140
Hálózatra szkennelés (Windows) 147
Szkennelés SharePoint-ra 153
Webszolgáltatások a hálózaton végzett szkenneléshez (Windows 7, Windows 8 és Windows 10) 158
A Szkennelés gomb beállításainak módosítása a ControlCenter4 eszközből (Windows) 162
A Szkennelés gomb beállításainak módosítása a Brother iPrint&Scan alkalmazásból (Mac) 166
Szkennelés a számítógépről (Windows) 167
Szkennelés a ControlCenter4 Otthoni üzemmódjával (Windows) 168
Szkennelés a ControlCenter4 Speciális üzemmódjával (Windows) 185
Szkennelés a Nuance™ PaperPort™ 14SE vagy egyéb Windows alkalmazást használva 202
A Windows faxoló és képolvasó alkalmazással történő szkennelés 207
A BookScan Enhancer és a Whiteboard Enhancer telepítése (Windows) 211
Szkennelés a számítógépről (Mac) 212
A Brother iPrint&Scan (Mac) használatával történő szkennelés 213
Szkennelés TWAIN-kompatibilis alkalmazások használatával (Mac) 214
Szkennelési beállítások konfigurálása a Web alapú kezelővel 219
Szkennelési feladat e-mail jelentésének beállítása a Web alapú kezelővel 220
Másolás 221
Dokumentum másolása 222
Másolt képek nagyítása vagy kicsinyítése 224
Másolatok rendezése 226
Másolás oldalelrendezéssel (N az 1-ben vagy Poszter) 227
Másolás a papír mindkét oldalára (2 oldalas másolás) 229
Igazolvány másolása 232
A3 parancsikonok másolásának használata 234
Nyomtatás Festéktakarékos módban 236
Másolási opciók 237
Előre beállított másolási beállítások használata 240

Fax 242
Fax küldése 243
Fax küldése a Brother készülékről 244
2 oldalas fax küldése az ADF-ből 246
Fax küldése kézzel 247
Fax küldése a beszélgetés végén 248
Ugyanannak a faxüzenetnek az elküldése egynél több címzettnek (üzenetszórás) 249
Fax küldése valós időben 252
Fax küldése egy megadott időpontban (késleltetett fax) 253
A fax automatikus újrahívás beállítás módosítása 254
Folyamatban levő faxolás törlése 255
Függőben lévő fax ellenőrzése és törlése 256
Fax opciók 257
Fax fogadása 258
Fogadási mód beállításai 259
A Fax észlelésének beállítása 264
Faxelőnézet 265
Túl nagy méretű fax oldalméretének lecsökkentése 269
A faxfogadási bélyeg beállítása 270
Fax fogadása a telefonbeszélgetés végén 271
Memóriába történő fogadás beállításai 272
Távoli fax lekérés 279
Hangműveletek és faxszámok 285
Hangműveletek 286
Faxszámok tárolása 288
Csoportok beállítása Üzenetszóráshoz 292
Telefonos szolgáltatások és külső készülékek 296
Telefonvonal-típus kiválasztása 297
Voice Over Internet Protocol (VoIP-/telefonvonal interferencia) 299
Külső TAD (Telefonos üzenetrögzítő készülék) 300
Külső és melléktelefonok 304
Faxjelentések 309
Az Átviteli igazolási jelentés stílusának beállítása 310
A faxnapló naplózási időközének beállítása 311
PC-FAX 312
PC-FAX Windows rendszerhez 313
PC-FAX Mac rendszerhez 334
Hálózat 337
Hálózati beállítások konfigurálása a kezelőpanel használatával 338
A támogatott alapvető hálózati funkciók 339
Tudjon meg többet a hálózatkezelő szoftverekről és segédprogramokról 340
A Brother készülék vezeték nélküli hálózathoz való konfigurálásának további módszerei 342
A Brother készülék vezeték nélküli hálózathoz való konfigurálása előtt 343
A készülék konfigurálása vezeték nélküli hálózathoz a Wi-Fi Protected Setup™ (WPS) egyetlen gombnyomásos módszerének használatával 344
A készülék konfigurálása vezeték nélküli hálózathoz a Wi-Fi Protected Setup™ (WPS) PIN-módszerének használatával 345

A készülék konfigurálása vezeték nélküli hálózathoz, ha az SSID azonosító szórása le van tiltva . 347
A készülék konfigurálása vállalati vezeték nélküli hálózathoz ... 349
A Wi-Fi Direct® használata ... 352
Speciális hálózati funkciók ... 362
A hálózati konfiguráció jelentés kinyomtatása ... 363
Faxolás az interneten (I-Fax) ... 364
LDAP-keresési művelet konfigurálása és végrehajtása ... 383
Az idő szinkronizálása az SNTP-kiszolgálóval a Web alapú kezelő használatával ... 386
Műszaki adatok haladó felhasználóknak ... 389
A hálózati beállítások visszaállítása a gyári alapértékekre ... 390
A WLAN jelentés kinyomtatása ... 391
Biztonság ... 394
A Hálózatbiztonsági funkciók használata előtt ... 395
Secure Function Lock 3.0 ... 396
A Secure Function Lock 3.0 használata előtt ... 397
A Secure Function Lock 3.0 konfigurálása a Web alapú kezelővel ... 398
Szkennelés a Secure Function Lock 3.0 használatával ... 399
Nyilvános mód konfigurálása a Secure Function Lock 3.0 szolgáltatáshoz ... 400
A Secure Function Lock 3.0 további funkciói ... 401
Új IC kártya regisztrálása a készülék vezérlőpaneljével ... 402
Regisztráljon egy külső IC kártyaolvasót ... 403
Az Active Directory-hitelesítés használata ... 404
Az Active Directory hitelesítés bemutatása ... 405
Az Active Directory hitelesítés konfigurálása a Web alapú kezelővel ... 406
Bejelentkezés készülék beállításainak a módosításához a készülék kezelőpanelén (Active Directory hitelesítés) ... 408
LDAP-hitelesítés használata ... 409
Bevezetés LDAP hitelesítéshez ... 410
Az LDAP hitelesítés konfigurálása a Web alapú kezelővel ... 411
A készülék beállításainak a készülék kezelőpanelén keresztül történő módosításához bejelentkezés szükséges (LDAP-hitelesítés) ... 412
A hálózati készülék biztonságos felügyelete SSL/TLS használatával ... 413
Tanúsítványok és Web alapú kezelő ... 414
Hálózati készülék biztonságos kezelése IPsec használatával ... 437
Az IPsec bemutatása ... 438
Az IPsec konfigurálása a Web alapú kezelővel ... 439
IPsec címsablon konfigurálása a Web alapú kezelővel ... 441
IPsec sablon konfigurálása a Web alapú kezelővel ... 443
E-mail biztonságos küldése és fogadása ... 453
E-mail küldés vagy fogadás konfigurálása a Web alapú kezelés használatával ... 454
E-mail küldése felhasználói hitelesítéssel ... 455
E-mail biztonságos küldése vagy fogadása SSL/TLS használatával ... 456
IEEE 802.1x hitelesítés használata vezetékes vagy vezeték nélküli hálózathoz ... 457
Mi az az IEEE 802.1x hitelesítés? ... 458
Az IEEE 802.1x hitelesítés beállítása vezetékes vagy vezeték nélküli hálózathoz a Web alapú kezelő (böngésző) használatával ... 459
IEEE 802.1x hitelesítési módszerek ... 461
Mobile/Web Connect ... 462

Brother Web Connect (Brother webes csatlakozás) ... 463
A Brother Web Connect áttekintése ... 464
A Brother Web Connect (Brother webes csatlakozás) lehetőséggel használható online szolgáltatások ... 465
A Brother Web Connect használatának feltételei ... 467
A Brother Web Connect beállítása ... 471
Dokumentumok szkennelése és feltöltése a Brother Web Connect segítségével ... 480
Dokumentumok feltöltése külső memóriaeszközről a Brother Web Connect segítségével ... 481
Dokumentumok letöltése és nyomtatása a Brother Web Connect segítségével ... 482
Dokumentumok letöltése és mentése külső memóriaeszközre a Brother Web Connect segítségével ... 485
Fax továbbítása felhőbe vagy e-mail címre ... 487
Google Cloud Print ... 490
A Google Cloud Print áttekintése ... 491
A Google Cloud Print használata előtt ... 492
Nyomtatás Google Chrome™ vagy Chrome OS™ rendszerekből ... 496
Nyomtatás a Google Drive™ szolgáltatásból mobileszközön ... 497
Nyomtatás a Gmail™ webmail szolgáltatásból mobileszközön ... 498
AirPrint ... 499
AirPrint áttekintés ... 500
Az AirPrint (macOS) használata előtt ... 501
Nyomtatás az AirPrint használatával ... 502
Az AirPrint (macOS) használatával történő szkennelés ... 505
Az AirPrint (macOS) használatával történő faxküldés ... 506
Mobil nyomtatás Windows rendszeren ... 507
Mopria® nyomtatási szolgáltatás ... 508
Mobileszközökön használható Brother iPrint&Scan ... 509
Near Field Communication (NFC) ... 510
ControlCenter ... 511
ControlCenter4 (Windows) ... 512
A működési mód módosítása a ControlCenter4 eszközzel (Windows) ... 513
Szkennelés a ControlCenter4 Otthoni üzemmódjával (Windows) ... 515
Szkennelés a ControlCenter4 Speciális üzemmódjával (Windows) ... 516
A Brother készülék beállítása a ControlCenter4 használatával (Windows) ... 517
Egyéni lap létrehozása a ControlCenter4 Speciális üzemmóddal (Windows) ... 519
Windows és Mac operációs rendszerrel használható Brother iPrint&Scan ... 521
Brother iPrint&Scan – Áttekintés ... 522
Hibakeresés ... 523
Hiba és karbantartási üzenetek kijelzése ... 524
Faxok vagy faxnapló jelentés továbbítása ... 532
A Brother Web Connect funkció használatakor megjelenő hibaüzenetek ... 536
Dokumentum-elakadások ... 538
A dokumentum az ADF egység felső részén akadt el ... 539
A dokumentum az ADF- egység alsó részén akadt el ... 540
Dokumentum akadt el az ADF-egység belsejében ... 541
Az ADF-ben elakadt papírdarabok eltávolítása ... 542
Nyomtatóelakadás vagy papírelakadás ... 543

A papír a készülék elejében akadt el ... 544
A papír a készülék hátsó részében akadt el ... 550
Papírdarabok eltávolítása ... 554
Ha problémája van a készülékkel ... 555
Papírkezeléssel és nyomtatással kapcsolatos problémák ... 556
Telefon- és faxproblémák ... 563
További problémák ... 570
Hálózati problémák ... 572
Google Cloud Print problémák ... 583
AirPrint problémák ... 584
A készülék állapotának ellenőrzése ... 585
A Brother készülék alaphelyzetbe állítása ... 586
Funkciók alapállapotba történő visszaállításának áttekintése ... 587
Szokásos karbantartás ... 588
A festékkazetták cseréje ... 589
A Brother készülék tisztítása ... 592
A szkenner tisztítása ... 593
A nyomtatófej tisztítása a Brother készüléken ... 595
A nyomtatófej tisztítása a számítógépről (Windows) ... 596
A nyomtatófej tisztítása számítógépéről (Mac) ... 598
Tisztítsa meg a készülék LCD kijelzőjét ... 599
A készülék burkolatának tisztítása ... 600
A készülék nyomólemezének tisztítása ... 602
A papíradagoló hengerek tisztítása ... 604
Alapi támasztórész tisztítása ... 606
A papírfelszedő görgők tisztítása ... 607
Tisztítsa meg a 2. papírtálca papírfelszedő görgőit ... 609
A Brother készülék ellenőrzése ... 610
A nyomtatási minőség ellenőrzése ... 611
A Brother készülék nyomtatási igazításának ellenőrzése ... 613
A nyomtatási igazításának ellenőrzése számítógépről (Windows) ... 614
A nyomtatási igazítás ellenőrzése számítógépéről (Mac) ... 616
Ellenőrizze a tintaszintet (Oldal alapú mérték) ... 617
A készülék állapotának ellenőrzése a számítógépről (Windows) ... 619
A készülék állapotának ellenőrzése a számítógépről (Mac) ... 624
A papíradagolás helyes beállítása a függőleges vonalak megszüntetése érdekében ... 626
A nyomtatási beállítások opciók módosítása nyomtatási problémák esetén ... 627
Brother készülék becsomagolása és szállítása ... 628
Készülék beállításai ... 630
A készülék beállításainak módosítása a kezelőpanelről ... 631
Áramkimaradás esetén (tárolás a memóriában) ... 632
Általános beállítások ... 633
Mentse el kedvenc beállításait parancsikon formájában ... 647
Jelentések nyomtatása ... 654
Beállítási és funkciótáblázatok ... 657
A készülék beállításainak módosítása számítógépről ... 679
A készülék beállításainak módosítása a Web alapú kezeléssel ... 680

Készülékbeállítások módosítása Távbeállítás segítségével 685
Függelék 697
Műszaki adatok 698
Szöveg bevitele a Brother készüléken 705
Információk az újrahasznosított papírról 706
Brother-hívószámok 707

A Brother készülék használata előtt

- A jelzések áttekintése
- Védjegyek
- Fontos tudnivaló

A jelzések áttekintése

Ez a használati útmutató a következő szimbólumokat és egyezményes jeleket használja:

⚠ FIGYELEM	A FIGYELEM jelzés esetlegesen fellépő veszélyes helyzetre hívja fel a figyelmet, amelyet ha nem kerülnek el, akár halálhoz vagy súlyos sérüléshez is vezethet.
⚠ VIGYÁZAT	A VIGYÁZAT veszélyes helyzetet jelez, amely bekövetkezte esetén kisebb sérülést okozhat.
FONTOS	A FONTOS veszélyes helyzetet jelez, amely bekövetkezte esetén a tulajdon megrongálásához vagy a termék alkalmasságának elvesztéséhez vezethet.
MEGJEGYZÉS	MEGJEGYZÉS a működési környezetet, a telepítési feltételeket és a használat speciális feltételeit határozza meg.
	A tippikonok hasznos ötleteket és kiegészítő információkat kínálnak.
	Az Áramütés-veszély ikon áramütés lehetőségére figyelmeztet.
Félkövér	Félkövér betűkkel a készülék kezelőpanelén található vagy a számítógép képernyőjén megjelenő gombokat jelöltük.
Dőlt	A dőlt betűstílus egy fontos pont kiemelésére szolgál, vagy kapcsolódó témákhoz irányít.
`Courier New`	Courier New betűtípusban jelennek meg a készülék LCD-kijelzőjén látható üzenetek.

Kapcsolódó tájékoztatás

- A Brother készülék használata előtt

Védjegyek

A Microsoft, Windows, Windows Server, SharePoint, Internet Explorer, Excel, PowerPoint, OneNote, Active Directory és a Microsoft Edge a Microsoft Corporation védjegye vagy bejegyzett védjegye az Egyesült Államokban és/vagy más országokban.

Az Apple, AirPrint, App Store, Mac, Safari, iPad, iPhone, iPod touch és macOS az Apple Inc. bejegyzett védjegye az Egyesült Államokban és más országokban.

A Nuance és a PaperPort a Nuance Communications Inc., illetve leányvállalatainak védjegye vagy bejegyzett védjegye az Amerikai Egyesült Államokban és/vagy más országokban.

A Wi-Fi®, Wi-Fi Alliance® és a Wi-Fi Direct® a Wi-Fi Alliance® bejegyzett védjegye.

A WPA™, WPA2™, Wi-Fi Protected Setup™ és Wi-Fi Protected Setup™ embléma a Wi-Fi Alliance® védjegye.

Az Android, Gmail, Google Cloud Print, Google Drive, Google Play, Google Chrome és a Chrome OS a Google LLC védjegyei.

A Mozilla és a Firefox a Mozilla Foundation bejegyzett védjegyei.

A Bluetooth® szóvédjegy a Bluetooth SIG Inc. bejegyzett védjegye, és az ilyen védjegyek használatára a Brother Industries, Ltd. és a vonatkozó vállalatok licencszerződéssel rendelkeznek. Az itt használt többi védjegy és terméknév a vonatkozó tulajdonosoké.

Az Intel az Intel Corporation védjegye az Amerikai Egyesült Államokban és/vagy más országokban.

Az Evernote és az Evernote Elephant logó az Evernote Corporation védjegye, és használata licenc alapján történik.

A Mopria® és a Mopria® logó a Mopria Alliance, Inc. bejegyzett védjegye, illetve szolgáltatásneve az Egyesült Államokban és más országokban. Az engedély nélküli használat szigorúan tilos!

A WordPerfect a Corel Corporation és/vagy leányvállalatai Kanadában, az Egyesült Államokban és/vagy más országokban bejegyzett védjegyei.

Mindazon cégek, amelyek szoftvereinek nevei szerepelnek a kézikönyvben, rendelkeznek a tulajdonukban levő programhoz tartozó Szoftverlicenc-szerződéssel.
Bármilyen más vállalattól származó márkanév vagy terméknév, mely a Brother termékeken, kapcsolódó dokumentumokon és bármilyen más anyagon megjelenik, mind a megfelelő birtokos vállalatok védjegye vagy bejegyzett védjegye.

Kapcsolódó tájékoztatás

- A Brother készülék használata előtt

Fontos tudnivaló

- Ne használja a terméket a vásárlás országától eltérő országban, mert megsértheti az adott ország vezeték nélküli távközlési és rádiófrekvenciákra vonatkozó előírásait.
- A Windows 10 ebben a dokumentumban a Windows 10 Home, Windows 10 Pro, Windows 10 Education és a Windows 10 Enterprise verziókat jelenti.
- Ebben a dokumentumban a Windows Server 2008 a Windows Server 2008 és Windows Server 2008 R2 kiadásokat jelenti.
- A Használati útmutató képernyőképei csak illusztrációk, és eltérhetnek az aktuális használat során tapasztalható valós képernyőképektől.
- Ellenkező utalás hiányában a kézikönyvben található képernyőképek a Windows 7 és macOS v10.12.x operációs rendszerből származnak. A számítógépen megjelenő képernyőképek az operációs rendszertől függően eltérőek lehetnek.
- A jelen útmutató tartalma és a termékek műszaki adatai előzetes bejelentés nélkül is változhatnak.

Kapcsolódó tájékoztatás

- A Brother készülék használata előtt

A Brother készülék bemutatása

- A készülék használata előtt
- A kezelőpanel áttekintése
- Az érintőképernyős LCD áttekintése
- A beállítások képernyő áttekintése
- Navigáció az érintőképernyőn
- A készenléti képernyő beállítása
- Állítsa be az alapértelmezett funkció képernyőket
- A Brother Utilities elérése (Windows)
- USB / Ethernet portok helyei a Brother készüléken

A készülék használata előtt

Mielőtt bármilyen nyomtatási műveletet végrehajtana, ellenőrizze a következőket:

- Bizonyosodjon meg arról, hogy telepítette a Brother szoftvert és illesztőprogramokat.
- USB- vagy hálózati kábel használata esetén: ellenőrizze, hogy az interfész kábel biztosan csatlakozik-e.

A megfelelő papírtípus kiválasztása

A kiváló minőségű nyomtatás érdekében fontos, hogy a megfelelő papírtípust válassza. Papír vásárlása előtt mindenképpen olvassa el a használható papírokról szóló információkat, és határozza meg a nyomtatható területet a nyomtató illesztőprogramjának beállításai alapján.

Egyidejű nyomtatás, szkennelés és faxolás

A készülék nyomtathat a számítógépről, miközben a memóriából faxot küld vagy fogad, vagy miközben beszkennel egy dokumentumot a számítógépbe. A fax küldése nem áll le a számítógépről végzett nyomtatás során. Amikor azonban a készülék másolást végez, vagy papír formátumú faxot fogad, akkor a nyomtatást felfüggeszti, és azt a másolás, illetve a fax fogadásának befejezése után folytatja.

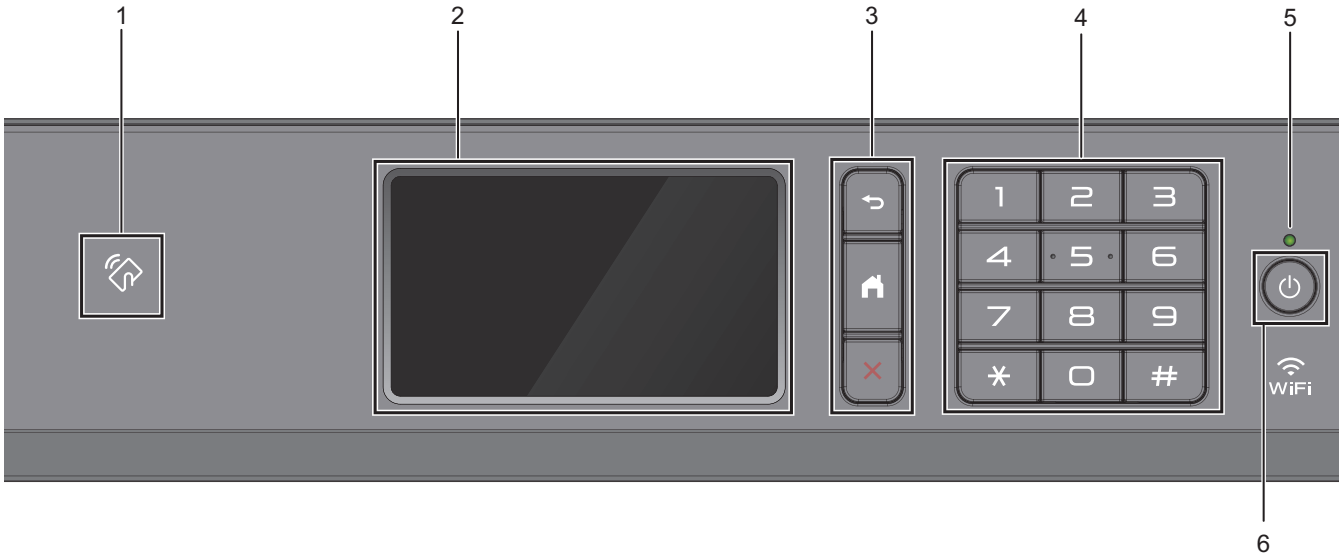
Tűzfal (Windows)

Ha a számítógépet tűzfal védi, és nem tud a hálózaton keresztül nyomtatni, beolvasni vagy PC-FAX faxolást végezni, előfordulhat, hogy konfigurálnia kell a tűzfal beállításait. Ha Windows tűzfalat használ, és a Brother szoftvert és az illesztőprogramot a CD-ről telepítette, akkor a szükséges tűzfalbeállítások már megtörténtek. Ha más személyes tűzfalprogramot használ, olvassa el annak Használati útmutatóját, vagy forduljon a szoftver gyártójához.

Kapcsolódó tájékoztatás

- A Brother készülék bemutatása

A kezelőpanel áttekintése



1. **NFC-szimbólum (Near Field Communication)**

   Használhat kártyahitelesítést, ha az IC-kártyát hozzáérinti az NFC-szimbólumhoz a vezérlőpulton.

   Ha az Android™-eszköze támogatja az NFC-funkciót, nyomtathat az eszközéről, vagy szkennelhet dokumentumokat az eszközére.

2. **Érintőképernyős folyadékkristályos kijelző (LCD)**

   A menük és lehetőségek eléréséhez csak meg kell nyomnia azokat az érintőképernyőn.

3. **Menügombok**

   (Vissza)

   Nyomja meg az előző menüre való visszatéréshez.

   (Kezdőképernyő)

   Nyomja meg a Kezdőképernyőre való visszatéréshez.

   (Mégse)

   Nyomja meg egy művelet megszakításához.

4. **Tárcsázó**

   Nyomja meg a számgombokat egy telefon- vagy faxszám hívásához, valamint a másolatok példányszámának megadásához.

5. **LED-es bekapcsolásjelző**

   A LED a készülék tápellátásának állapotától függően világít.

   Ha a készülék Alvó üzemmódban van, a LED villog.

6. Ki-/bekapcsolás

Nyomja meg a gombot a készülék bekapcsolásához.

Nyomja le és tartsa lenyomva a gombot a készülék kikapcsolásához. Az érintőképernyőn pár másodpercre megjelenik a `[Leállítás]` üzenet, mielőtt a készülék kikapcsol. Ha másodkészülék vagy külső üzenetrögzítő (TAD) van csatlakoztatva a készülékhez, akkor az mindig elérhető.

Ha a gombbal kikapcsolja a készüléket, az a nyomtatási minőség fenntartása érdekében a nyomtatófej tisztítását bizonyos időszakonként továbbra is elvégzi majd. A nyomtatófej élettartamának meghosszabbítása, a tintapatron hatékony használatának biztosítása és a nyomtatási minőség fenntartása érdekében javasoljuk, hogy a készülék folyamatosan csatlakozzék az elektromos hálózathoz.

Kapcsolódó tájékoztatás

- A Brother készülék bemutatása

Kapcsolódó témák:

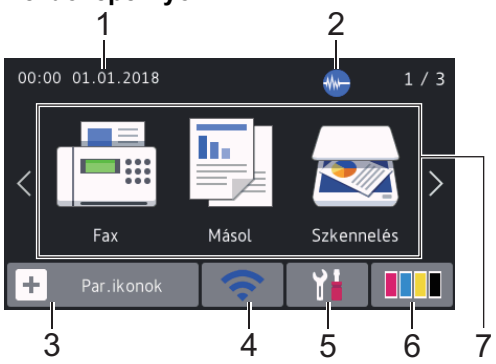
- Near Field Communication (NFC)

Az érintőképernyős LCD áttekintése

A kezdőképernyők között az érintőképernyőn balra vagy jobbra görgetéssel, vagy a ◀ vagy ▶ megnyomásával válthat.

A kezdőképernyőkről megnyithatja a parancsikonok és a Wi-Fi® beállítási képernyőt, illetve a beállítások és a tintaszintek képernyőket.

Kezdőképernyő



Ezen a képernyőn a készülék aktuális állapota látszik, amikor a készülék épp nincs használatban. Amikor ez látható, a készülék készen áll a következő parancsra.

1. **Dátum és idő**

   Megjeleníti a készüléken beállított időt és dátumot.

2. **Csendes mód**

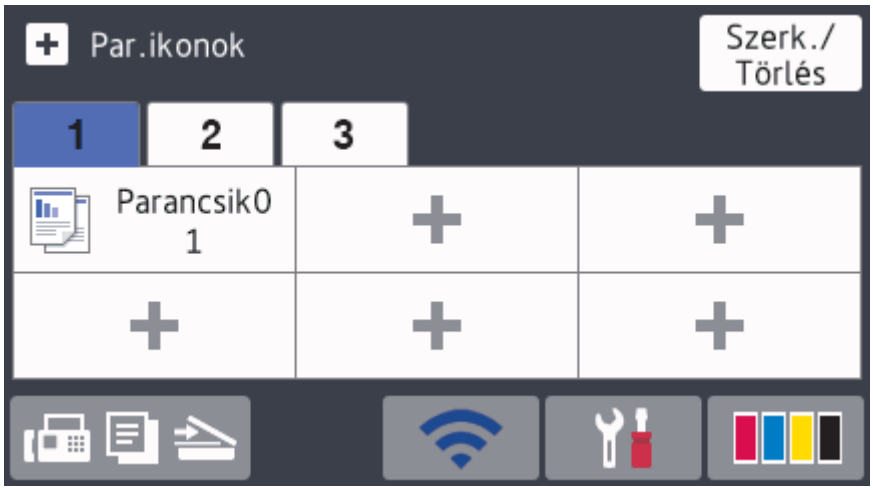
   Ez az ikon akkor jelenik meg, ha a `[Csendes mód]` beállítás értéke `[Be]`.

   A csendes mód beállítással csökkenthető a nyomtatási zaj. Ha bekapcsolja a csendes módot, a nyomtatás lassabbá válik.

3. **`[Par.ikonok]`**

   Hozzon létre parancsikonokat az olyan gyakran használt művelethez, mint a fax küldése, másolás, beolvasás, a Web Connect és az Apps szolgáltatások.

- Három parancsikonfül áll rendelkezésre, melyek mindegyikén hat parancsikon lehet.



- Nyomja meg a képernyő alján látható gombot a kezdőképernyő megjelenítéséhez.

4. **Vezeték nélküli állapot**

   A következő táblázatban mindegyik ikon a vezeték nélküli hálózat állapotát jelzi:

WiFi	Készüléke nem csatlakozott a vezeték nélküli hozzáférési ponthoz/routerhez. Nyomja meg ezt a gombot a vezeték nélküli beállítások konfigurálásához. További részletes információ a ➤➤ *Gyors telepítési útmutató*
	A vezeték nélküli hálózat csatlakoztatva van. Egy háromszintes jelző mutatja a vezeték nélküli jel pillanatnyi erősségét mindegyik kezdőképernyőn.
	A vezeték nélküli hozzáférési pont/router nem észlelhető.
	A vezeték nélküli beállítás le van tiltva.

A vezeték nélküli beállítások konfigurálását a Vezeték nélküli állapot gomb megnyomásával végezheti.

5. **[Beállítások]**

   Nyomja meg a [Beállítások] menübe történő belépéshez.

6. **[Tinta]**

   Megjeleníti az elérhető tinta becsült mennyiségét. Nyomja meg a [Tinta] menübe történő belépéshez.

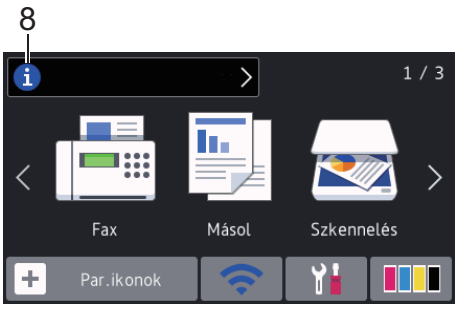
   Amennyiben egy tintapatron élettartama végéhez közelít vagy probléma lépett fel vele kapcsolatban, egy hiba ikon jelenik meg a megfelelő színnél.

7. **Módok:**

   Nyomja meg a fax üzemmódra váltáshoz.

   [Fax] / [Másol] / [Szkennelés] / [Bizt. nyomtatás] / [Web] / [Alkalmazások] / [USB] / [A3 más. parancsik.] / [Szoftver letöltése]

8. **Információ ikon**

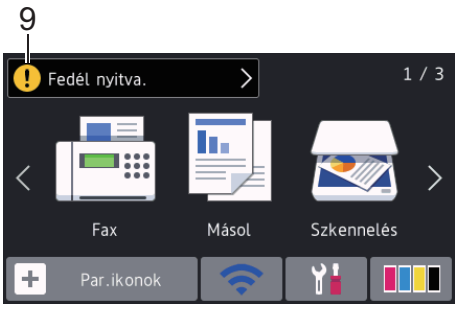


   A Brother vállalattól származó új információk az információs menüsorban jelennek meg, ha az értesítési beállítások, mint pl. az [Üzenet a Brothertől] és a [Firmw. auto. ellen.], [Be] értékre vannak állítva.

   (Internetkapcsolat szükséges, és az adatforgalomért lehet, hogy fizetnie kell.)

   Nyomja meg a lehetőséget a részletek megtekintéséhez.

9. **Figyelmeztető ikon**



A figyelmeztető ikon minden hiba- vagy karbantartási üzenet esetén megjelenik; nyomja meg a gombot a részletek megtekintéséhez, majd a gombot a kezdőképernyőre való visszatéréshez.

Kapcsolódó tájékoztatás

- A Brother készülék bemutatása

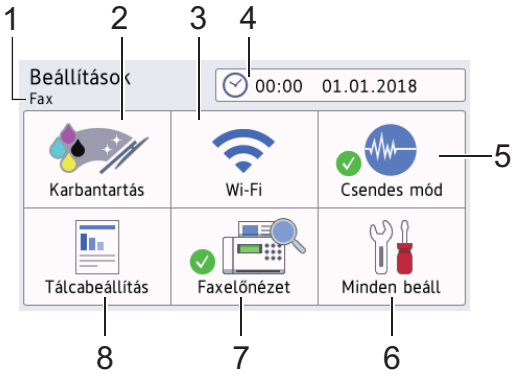
Kapcsolódó témák:

- A készenléti képernyő beállítása
- Nyomtatási zaj csökkentése
- Ellenőrizze a tintaszintet (Oldal alapú mérték)
- A beállítások képernyő áttekintése
- A3 parancsikonok másolásának használata
- Hiba és karbantartási üzenetek kijelzése

A beállítások képernyő áttekintése

Az érintőképernyőről leolvasható a készülék aktuális állapota, ha megnyomja a  [Beállítások] gombot.

Használja a Beállítások menüt a Brother készülék összes beállításának eléréséhez.



1. **Fogadási üzemmód**

   Megjeleníti a jelenlegi Fogadási üzemmódot.

2. **[Karbantartás]**

   Nyomja meg az alábbi menükbe történő belépéshez:

   - [Javítsa a nyomt. minőséget]
   - [Nyomtatófej tisztítása]
   - [Táv.el a papírdarabkákat]
   - [Tinta mennyis.]
   - [Festékpatron modell]
   - [Nyomtatásbeállítási opciók]

3. **[Wi-Fi]**

   Nyomja meg a vezeték nélküli hálózati csatlakozás beállításához.

   Ha vezeték nélküli kapcsolatot használ, akkor a képernyőn egy háromszintes jelző  mutatja a vezeték nélküli jel pillanatnyi erősségét.

4. **[Dátum/idő]**

   Megjeleníti a dátumot és az időt.

   Nyomja meg a [Dátum/idő] menübe történő belépéshez.

5. **[Csendes mód]**

   Megjeleníti a csendes mód beállításait.

   Nyomja meg a [Csendes mód] menübe történő belépéshez.

   Ha ez a menü [Be] értéken van, akkor  kerül megjelenítésre a kezdőképernyőn.

6. **[Minden beáll]**

   Nyomja meg a készülék összes beállítását tartalmazó menü eléréséhez.

7. **[Faxelőnézet]**

   Megjeleníti a fax előnézet beállítást.

   Nyomja meg a [Faxelőnézet] menübe történő belépéshez.

8. **[Tálcabeállítás]**

   Nyomja meg a [Tálcabeállítás] menübe történő belépéshez.

   Használja a tálcabeállítások menüben lévő opciókat a papír méretének és típusának módosításához.

Kapcsolódó tájékoztatás

- A Brother készülék bemutatása

Kapcsolódó témák:

- Az érintőképernyős LCD áttekintése
- Ellenőrizze a tintaszintet (Oldal alapú mérték)

Navigáció az érintőképernyőn

A működtetéshez nyomja az ujját az LCD-kijelzőre. Az összes lehetőség megjelenítéséhez és eléréséhez pöccintsen balra, jobbra, fel, le, vagy nyomja meg a(z) ◄► vagy ▲▼ gombot az LCD-kijelzőn a végiggörgetésükhöz.

MEGJEGYZÉS

- Ez a termék az ARPHIC TECHNOLOGY CO., LTD. által kifejlesztett betűkészletet használja.

Kapcsolódó tájékoztatás

- A Brother készülék bemutatása

A készenléti képernyő beállítása

A készenléti képernyőt [1. képernyő], [2. képernyő], [3. képernyő], [Parancsikonok 1], [Parancsikonok 2] vagy [Parancsikonok 3] képernyőre módosíthatja.

Ha a készülék nincs használatban, illetve ha megnyomja a gombot, akkor a készülék visszalép az Ön által beállított képernyőre.

1. Nyomja meg a [Beállítások] > [Minden beáll] > [Ált. beáll.] > [Képernyő-beál.] > [Kezdőképernyő] gombot.
2. Görgessen fel vagy le az érintőképernyőn, vagy nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot a [1. képernyő], [2. képernyő], [3. képernyő], [Parancsikonok 1], [Parancsikonok 2], vagy [Parancsikonok 3] opció megjelenítéséhez, majd nyomja meg a beállítani kívánt opciót.
3. Nyomja meg a gombot.

   A készülék visszalép az új kezdőképernyőre.

Kapcsolódó tájékoztatás

- A Brother készülék bemutatása

Kapcsolódó témák:

- Az érintőképernyős LCD áttekintése

Állítsa be az alapértelmezett funkció képernyőket

Módosíthatja a másolás és szkennelés mód alapértelmezett képernyőjét.

1. Tegye az alábbiak valamelyikét:
   - ha módosítja a másolás képernyőt:

     Nyomja meg a [Beállítások] > [Minden beáll] > [Ált. beáll.] > [Képernyő-beál.] > [Másolási képernyő] gombot.
   - ha módosítja a szkennelés képernyőt:

     Nyomja meg a [Beállítások] > [Minden beáll] > [Ált. beáll.] > [Képernyő-beál.] > [Szkennelési képernyő] gombot.
2. Görgessen fel vagy le a képernyőn, vagy nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot a másolás vagy szkennelés opciók megjelenítéséhez, majd nyomja meg a kívánt alapértelmezett képernyőhöz tartozó opciót.
3. Nyomja meg a gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- A Brother készülék bemutatása

A Brother Utilities elérése (Windows)

A **Brother Utilities** egy olyan alkalmazásindító, melyen keresztül kényelmesen hozzáférhet a számítógépére telepített összes Brother alkalmazáshoz.

1. Tegye az alábbiak valamelyikét:
   - Windows 7

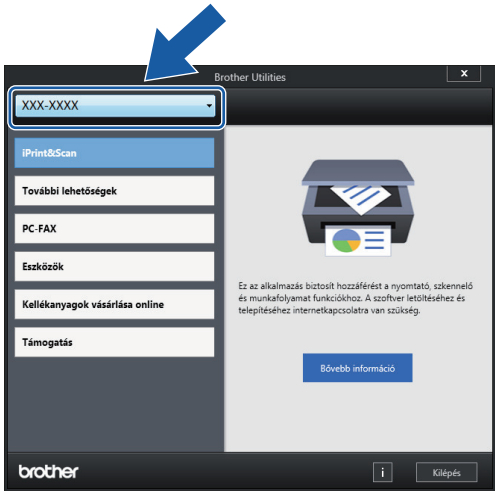
     Kattintson a **(Start)** > **Minden program** > **Brother** > **Brother Utilities** elemre.
   - Windows 8

     Érintse meg vagy kattintson a (**Brother Utilities**) ikonra a **Start** képernyőn vagy az asztalon.
   - Windows 8.1

     Vigye az egérmutatót a **Start** képernyő bal alsó sarkába, és kattintson a elemre (ha érintőképernyős eszközt használ, pöccintsen felfelé a **Start** képernyő aljától kiindulva az **Alkalmazások** képernyő megjelenítéséhez).

     Amikor megjelenik az **Alkalmazások** képernyő, kattintson vagy koppintson a (**Brother Utilities**) elemre.
   - Windows 10

     Kattintson a(z) > **Brother** > **Brother Utilities** elemre.
2. Válassza ki a készüléket.



3. Válassza ki a használni kívánt műveletet.

Kapcsolódó tájékoztatás

- A Brother készülék bemutatása
  - A Brother szoftver és illesztőprogramok eltávolítása (Windows)

A Brother szoftver és illesztőprogramok eltávolítása (Windows)

1. Tegye az alábbiak valamelyikét:
   - Windows 7

     Kattintson a **(Start)** > **Minden program** > **Brother** > **Brother Utilities** elemre.
   - Windows 8

     Érintse meg vagy kattintson a (**Brother Utilities**) ikonra a **Start** képernyőn vagy az asztalon.
   - Windows 8.1

     Vigye az egérmutatót a **Start** képernyő bal alsó sarkába, és kattintson a elemre (ha érintőképernyős eszközt használ, pöccintsen felfelé a **Start** képernyő aljától kiindulva az **Alkalmazások** képernyő megjelenítéséhez).

     Amikor megjelenik az **Alkalmazások** képernyő, kattintson vagy koppintson a (**Brother Utilities**) elemre.
   - Windows 10

     Kattintson a(z) > **Brother** > **Brother Utilities** elemre.
2. Kattintson a legördülő listára, majd válassza ki a modell nevét (ha még nincs kiválasztva). Kattintson a bal oldali navigációs sáv **Eszközök** gombjára, majd kattintson a **Eltávolítás** gombra.

   A szoftver és az illesztőprogramok eltávolításához kövesse a párbeszédpanelen megjelenő utasításokat.

Kapcsolódó tájékoztatás

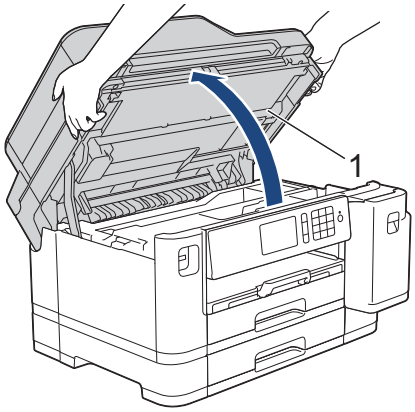
- A Brother Utilities elérése (Windows)

USB / Ethernet portok helyei a Brother készüléken

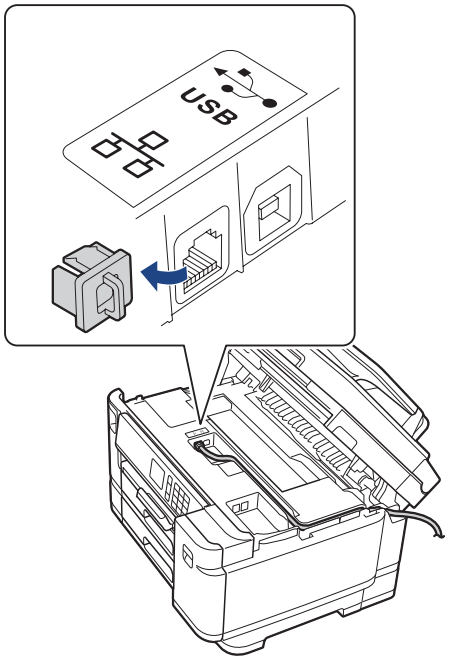
Az USB és Ethernet portok a készülék belsejében találhatóak.

- Az USB vagy Ethernet kábel csatlakoztatása esetén kövesse a telepítési folyamatban leírt utasításokat.
- A készülék működtetéséhez szükséges **Teljes illesztőprogram és szoftver csomag** telepítéséhez helyezze be a Brother telepítőlemezt a számítógépbe, vagy keresse fel az adott típus **Letöltések** oldalát a Brother Solutions Center support.brother.com címen elérhető weboldalán.

1. A készülék két oldalán található műanyag füleket használva emelje fel a szkenner fedelét (1) nyitott pozícióba.

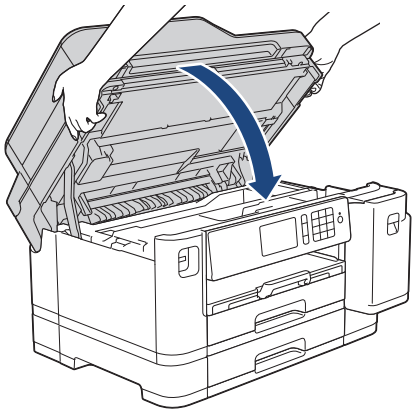


2. Keresse meg a készülék belsejében a megfelelő portot (a használni kívánt kábel alapján) az ábrán látható módon.



Óvatosan igazítsa a kábelt a kábelcsatornába, és vezesse ki készülék hátulján.

3. Óvatosan, mindkét kezét használva zárja be a szkenner fedelét.



Kapcsolódó tájékoztatás

- A Brother készülék bemutatása

Papírkezelés

- Papír betöltése
- Dokumentumok betöltése

Papír betöltése

- Töltsön papírt az 1. papírtálcába / 2. papírtálcába
- Papír betöltése a többcélú tálcába (TC tálca)
- Nem nyomtatható terület
- Papírbeállítások
- Papír és egyéb nyomathordozó betöltése
- Hiba és karbantartási üzenetek kijelzése
- Papírkezeléssel és nyomtatással kapcsolatos problémák

Töltsön papírt az 1. papírtálcába / 2. papírtálcába

- Töltsön A4, Letter, vagy Executive méretű papírt az 1. papírtálcába / 2. papírtálcába
- Töltsön A3, Ledger, vagy Legal méretű papírt az 1. papírtálcába / 2. papírtálcába
- Fotó papír betöltése az 1. papírtálcába
- Borítékok betöltése az 1. papírtálcába

Töltsön A4, Letter, vagy Executive méretű papírt az 1. papírtálcába / 2. papírtálcába

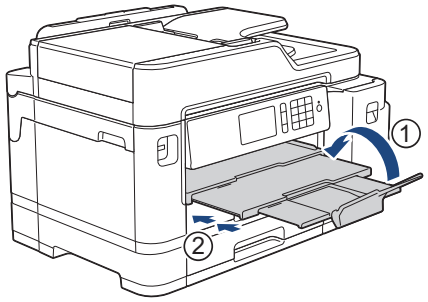
- Ha a [Ellenőrizze a papírt] beállítás értéke [Be] és kihúzza a papírtálcát a készülékből, akkor egy üzenet jelenik meg az LCD kijelzőn, amely rákérdez, hogy kívánja-e módosítani a papírtípus és a papírméret beállításait.
- Amikor eltérő méretű papírt tölt a tálcába, módosítania kell a papírméret beállítást a készüléken vagy a számítógépen is.

  Ezzel lehetővé teszi a készülék számára a papír megfelelő tálcából történő automatikus behúzását, ha az Automatikus adagolóválasztás be van állítva a készüléken vagy a nyomtató-illesztőprogramban.
- A 2. papírtálca esetében csak normál papírtípust használhat.

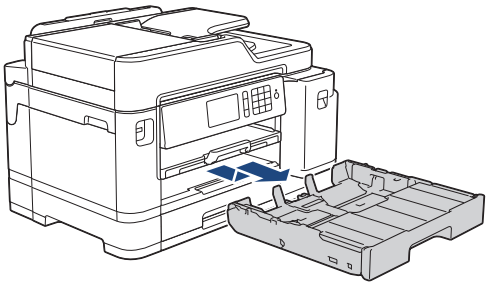
Ezek az utasítások bemutatják, hogy miként tölthet papírt az 1. tálcába.

- A 2. tálcára vonatkozó lépések hasonlóak.

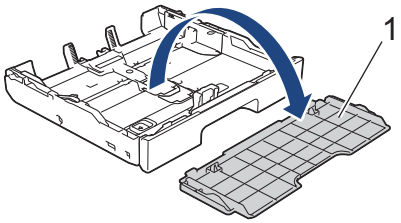
1. Ha a papírtartó szárny (1) nyitva van, csukja le, majd zárja be a papírtartót (2).



2. A nyíl által mutatott módon teljesen húzza ki a papírtálcát a készülékből.

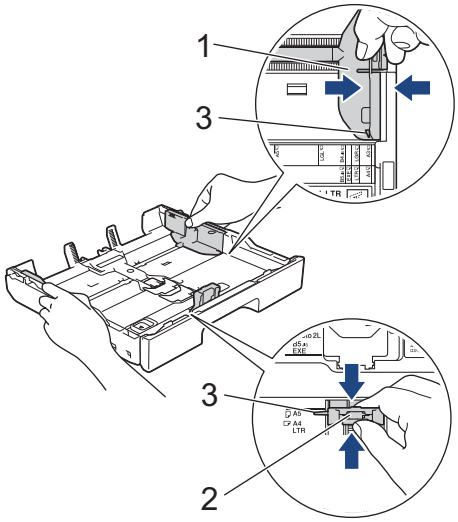


3. Távolítsa el a tálca felső fedelét (1).

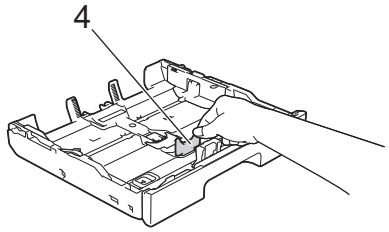


4. Óvatosan nyomja meg és csúsztassa el a szélső papírvezetőket (1) és a hosszanti papírvezetőt (2), hogy azok illeszkedjenek a használni kívánt papír méretéhez.

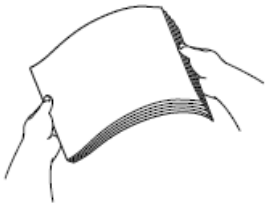
   Győződjön meg arról, hogy a szélső papírvezetőn (1) és a hosszanti papírvezetőn (2) látható háromszög jelzések (3) pontosan illeszkedjenek az Ön által használt papír méretéhez tartozó jelzésekhez.



Ha Executive méretű papírt tölt be, akkor emelje meg az ütközőt (4).



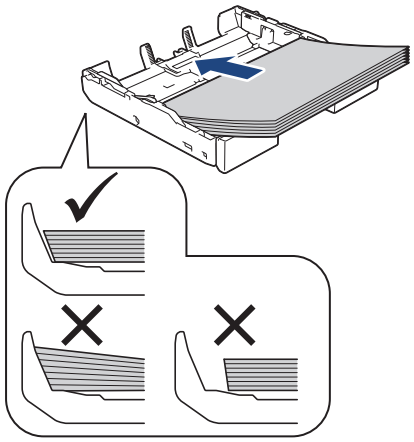
5. A papírelakadás és a félreadagolás elkerülése érdekében alaposan pörgesse át a papírköteget.



Mindig ügyeljen arra, hogy a papír széle ne hajoljon fel, illetve ne gyűrődjön meg.

6. Óvatosan töltsön papírt a papírtálcába, nyomtatandó oldalával *lefelé*.

   Fekvő tájolás

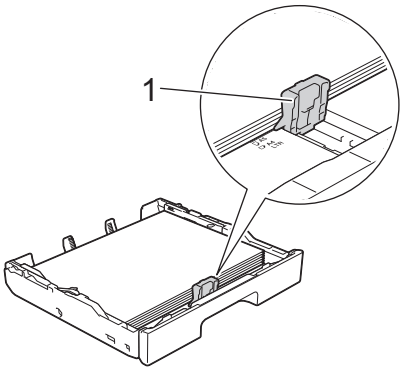


FONTOS

Ügyeljen rá, hogy a papírlapot ne csúsztassa be túlságosan, mivel a tálca másik végén levő éle megemelkedhet és papíradagolási problémákat okozhat.

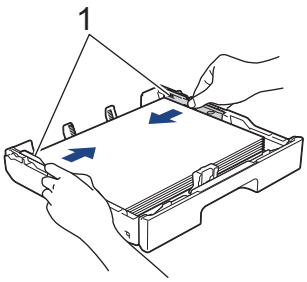
Ha már a tálca kiürülése előtt szeretne további papírt betölteni, akkor távolítsa el a papírt a tálcából, és keverje össze a hozzáadni kívánt papírral. A papírbetöltési hibák elkerülése érdekében mindig pörgesse át, levegőztesse át a papírköteget.

7. Ügyeljen rá, hogy a hosszanti papírvezető (1) hozzáérjen a papír széleihez.



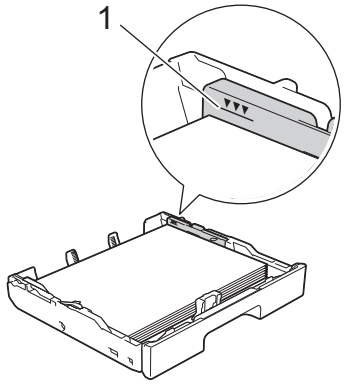
8. Óvatosan igazítsa a szélső papírvezetőket (1) a papírhoz.

   Győződjön meg arról, hogy a papírvezetők hozzáérnek a papír széleihez.

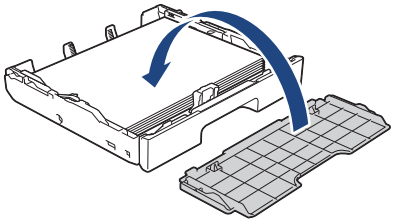


9. Ellenőrizze, hogy a papírlap nem gyűrődött-e fel a tálcában, és a legfelső lap a maximum jelzés (1) alatt van-e.

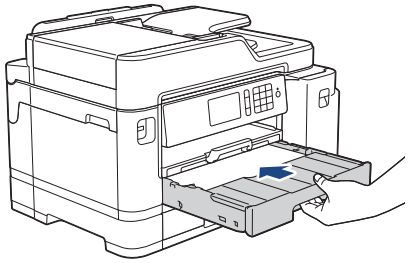
   Ha túl sok papírt tölt a papírtálcába, az papírelakadást okozhat.



10. Helyezze vissza a tálca felső fedelét.



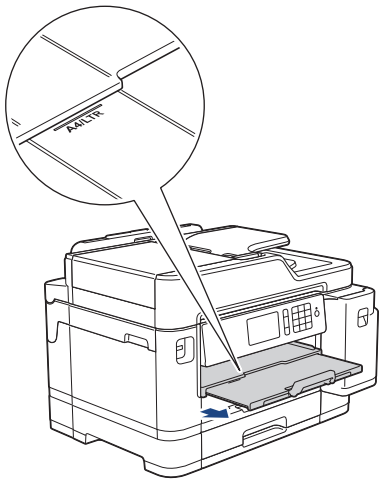
11. Lassan tolja vissza a papírtálcát a készülékbe, amíg az teljesen bele nem megy.



FONTOS

NE nyomja a papírtálcát erősen vagy túl gyorsan a készülékbe. Ha így tesz, azzal papírelakadást vagy papírbehúzási problémákat okozhat.

12. A papírtartót addig húzza ki, amíg az a helyére nem kattan.



13. Szükség esetén módosítsa a papírméret beállítását a készülék menüjében.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Töltsön papírt az 1. papírtálcába / 2. papírtálcába

Kapcsolódó témák:

- A Papírméret ellenőrzése beállítás módosítása
- Válassza a megfelelő nyomtatási médiát
- A papírméret és papírtípus módosítása

Töltsön A3, Ledger, vagy Legal méretű papírt az 1. papírtálcába / 2. papírtálcába

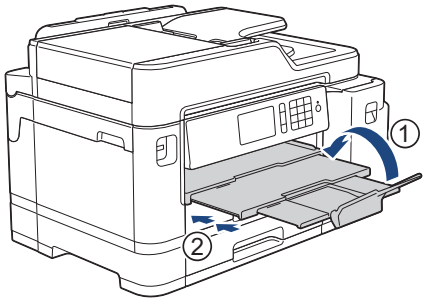
- Ha a [Ellenőrizze a papírt] beállítás értéke [Be] és kihúzza a papírtálcát a készülékből, akkor egy üzenet jelenik meg az LCD kijelzőn, amely rákérdez, hogy kívánja-e módosítani a papírtípus és a papírméret beállításait.
- Amikor eltérő méretű papírt tölt a tálcába, módosítania kell a papírméret beállítást a készüléken vagy a számítógépen is.

  Ezzel lehetővé teszi a készülék számára a papír megfelelő tálcából történő automatikus behúzását, ha az Automatikus adagolóválasztás be van állítva a készüléken vagy a nyomtató-illesztőprogramban.
- A fényes fotópapír nem választható az 1. tálcába a módszer használatakor.
- A 2. papírtálca esetében csak normál papírtípust használhat.

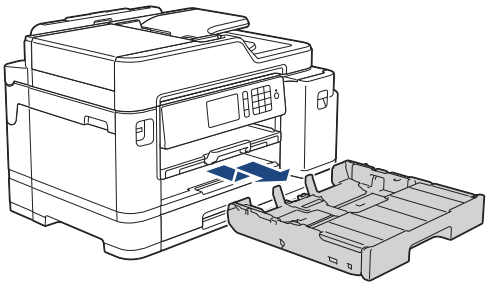
Ezek az utasítások bemutatják, hogy miként tölthet papírt az 1. tálcába.

- A 2. tálcára vonatkozó lépések hasonlóak.

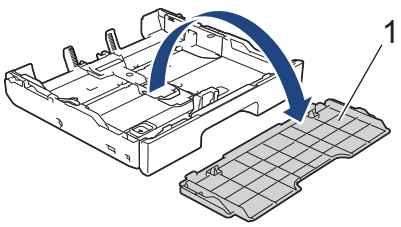
1. Ha a papírtartó szárny (1) nyitva van, csukja le, majd zárja be a papírtartót (2).



2. A nyíl által mutatott módon teljesen húzza ki a papírtálcát a készülékből.

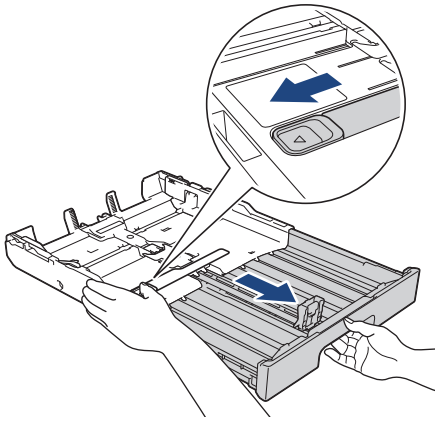


3. Távolítsa el a tálca felső fedelét (1).



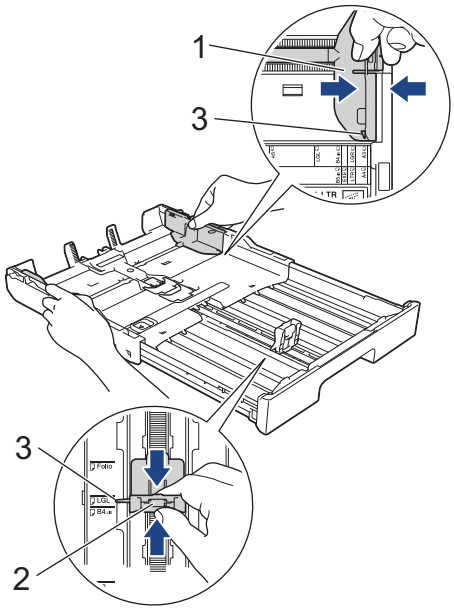
4. Helyezze a tálcát sík felületre.

   Húzza balra a zöld csúszkát, majd húzza ki a tálcát, amíg az a helyére nem kattan.



5. Óvatosan nyomja meg és csúsztassa el a szélső papírvezetőket (1) és a hosszanti papírvezetőt (2), hogy azok illeszkedjenek a használni kívánt papír méretéhez.

   Győződjön meg arról, hogy a szélső papírvezetőn (1) és a hosszanti papírvezetőn (2) látható háromszög jelzések (3) pontosan illeszkedjenek az Ön által használt papír méretéhez tartozó jelzésekhez.



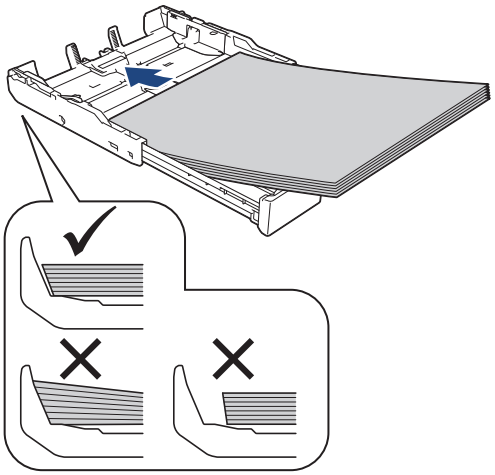
6. A papírelakadás és a félreadagolás elkerülése érdekében alaposan pörgesse át a papírköteget.



Mindig ügyeljen arra, hogy a papír széle ne hajoljon fel, illetve ne gyűrődjön meg.

7. Óvatosan töltsön papírt a papírtálcába, nyomtatandó oldalával *lefelé*.

   Álló tájolás

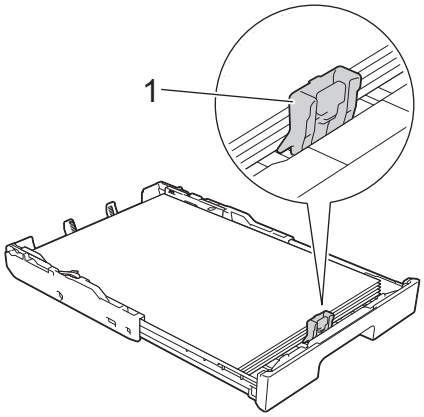


FONTOS

Ügyeljen rá, hogy a papírlapot ne csúsztassa be túlságosan, mivel a tálca másik végén levő éle megemelkedhet és papíradagolási problémákat okozhat.

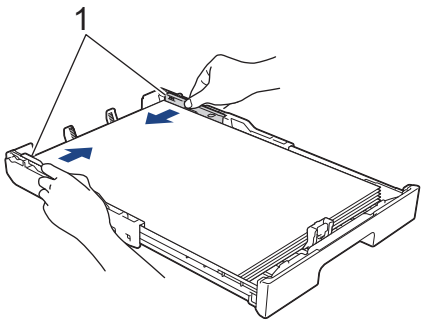
Ha már a tálca kiürülése előtt szeretne további papírt betölteni, akkor távolítsa el a papírt a tálcából, és keverje össze a hozzáadni kívánt papírral. A papírbetöltési hibák elkerülése érdekében mindig pörgesse át, levegőztesse át a papírköteget.

8. Ügyeljen rá, hogy a hosszanti papírvezető (1) hozzáérjen a papír széleihez.



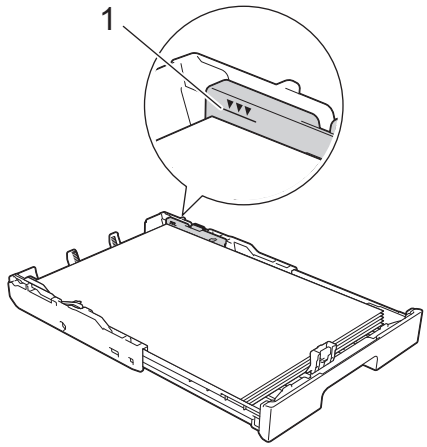
9. Óvatosan igazítsa a szélső papírvezetőket (1) a papírhoz.

   Győződjön meg arról, hogy a papírvezetők hozzáérnek a papír széleihez.

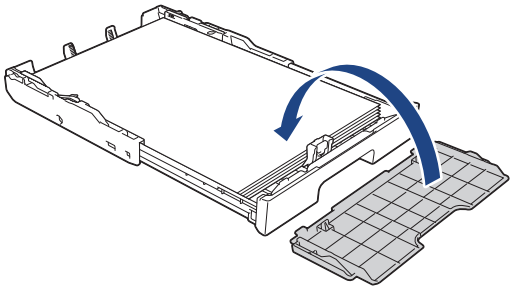


10. Ellenőrizze, hogy a papírlap nem gyűrődött-e fel a tálcában, és a legfelső lap a maximum jelzés (1) alatt van-e.

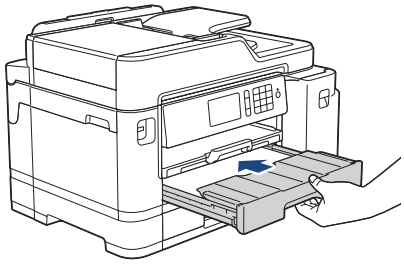
    Ha túl sok papírt tölt a papírtálcába, az papírelakadást okozhat.



11. Helyezze vissza a tálca felső fedelét.



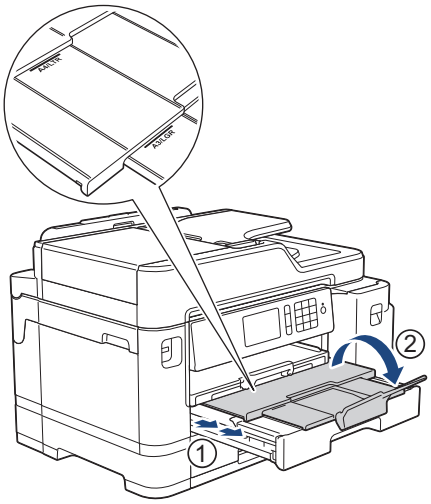
12. Lassan tolja vissza a papírtálcát a készülékbe, amíg az teljesen bele nem megy.



FONTOS

NE nyomja a papírtálcát erősen vagy túl gyorsan a készülékbe. Ha így tesz, azzal papírelakadást vagy papírbehúzási problémákat okozhat.

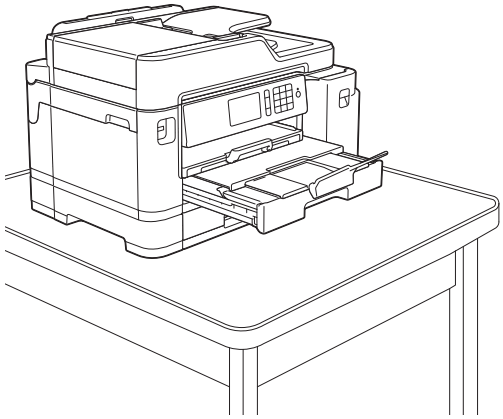
13. Húzza ki a papírtartót (1), amíg az a helyére nem kattan, majd hajtsa ki a papírtartó szárnyat (2).

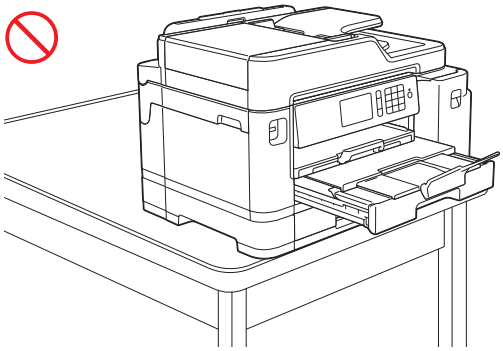


14. Szükség esetén módosítsa a papírméret beállítását a készülék menüjében.

⚠ VIGYÁZAT

Úgy helyezze el a készüléket, hogy a tálca ne nyúljon túl az asztal felületén, és ne ütközhessen bele senki sem véletlenül. A készülék leeshet és sérülést okozhat.

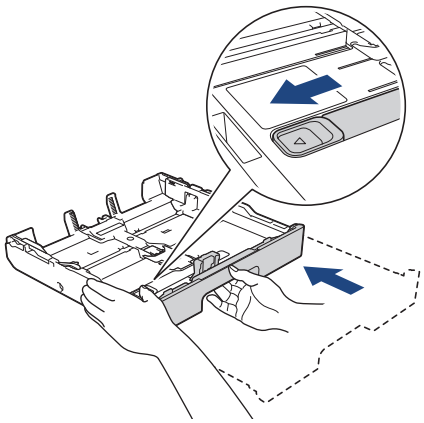




Mielőtt összecsúsztatná a tálcát, vegye ki belőle a papírt.

Helyezze a tálcát sík felületre.

Állítsa a zöld csúszkát a bal oldalra, majd tolja előre a tálcát úgy, hogy az összecsússzon és a helyére kattanjon. Tegyen papírt a tálcába.



Kapcsolódó tájékoztatás

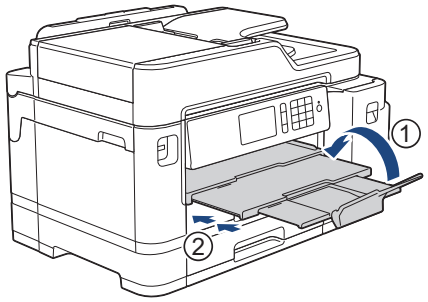
- Töltsön papírt az 1. papírtálcába / 2. papírtálcába

Fotó papír betöltése az 1. papírtálcába

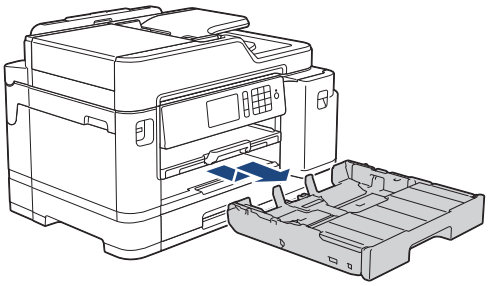
- Ha a [Ellenőrizze a papírt] beállítás értéke [Be] és kihúzza a papírtálcát a készülékből, akkor egy üzenet jelenik meg az LCD kijelzőn, amely rákérdez, hogy kívánja-e módosítani a papírtípus és a papírméret beállításait.
- Amikor eltérő méretű papírt tölt a tálcába, módosítania kell a papírméret beállítást a készüléken vagy a számítógépen is.

  Ezzel lehetővé teszi a készülék számára a papír megfelelő tálcából történő automatikus behúzását, ha az Automatikus adagolóválasztás be van állítva a készüléken vagy a nyomtató-illesztőprogramban.

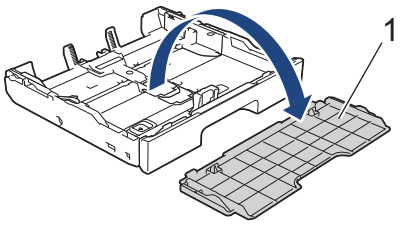
1. Ha a papírtartó szárny (1) nyitva van, csukja le, majd zárja be a papírtartót (2).



2. A nyíl által mutatott módon teljesen húzza ki a papírtálcát a készülékből.

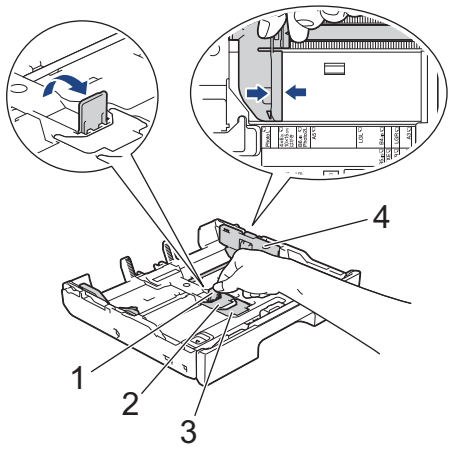


3. Távolítsa el a tálca felső fedelét (1).



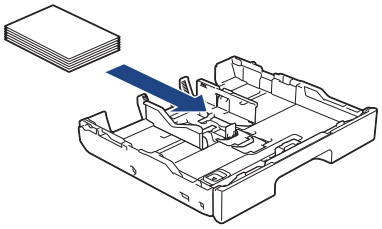
4. Tegye az alábbiak valamelyikét:
   - Ha Fotó L (9 × 13 cm) papírt tölt a papírtálcába, akkor emelje fel a Fotó L papírok ütközőjét (1).
   - Ha Fotó papírt (10 × 15 cm) tölt a papírtálcába, akkor emelje fel a Fotó papírok ütközőjét (2).
   - Ha Fotó 2L (13 × 18 cm) papírt tölt a papírtálcába, akkor emelje fel a Fotó 2L papírok ütközőjét (3).

   Óvatosan nyomja meg és csúsztassa el a szélső papírvezetőket (4) úgy, hogy azok illeszkedjenek a papír méretéhez.



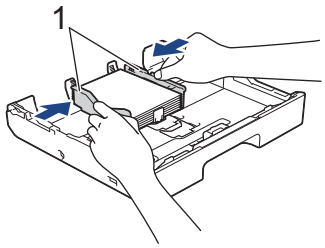
5. Maximum 20 fotópapír lapot töltsön be a papírtálcába, nyomtatandó oldalukkal *lefelé*.

   Több mint 20 fotópapír papírelakadást okozhat.

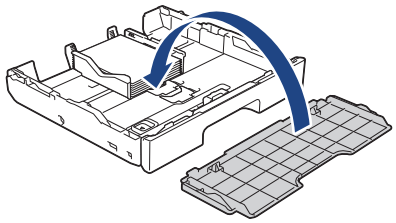


6. Óvatosan igazítsa a szélső papírvezetőket (1) a papírhoz.

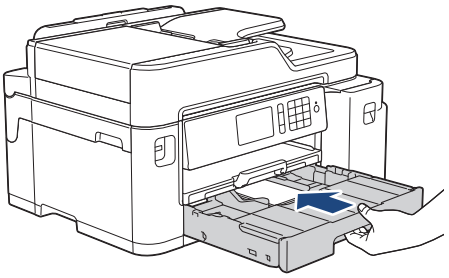
   Győződjön meg arról, hogy a papírvezetők hozzáérnek-e a papír széleihez és a papír nem gyűrődött-e a tálcában.



7. Helyezze vissza a tálca felső fedelét.



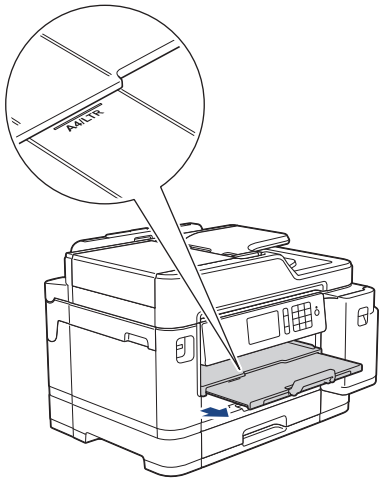
8. Lassan tolja vissza a papírtálcát a készülékbe, amíg az teljesen bele nem megy.



FONTOS

NE nyomja a papírtálcát erősen vagy túl gyorsan a készülékbe. Ha így tesz, azzal papírelakadást vagy papírbehúzási problémákat okozhat.

9. A papírtartót addig húzza ki, amíg az a helyére nem kattan.



10. Szükség esetén módosítsa a papírméret beállítását a készülék menüjében.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Töltsön papírt az 1. papírtálcába / 2. papírtálcába

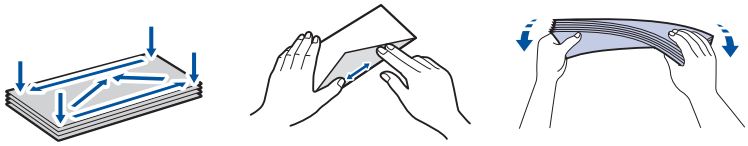
Kapcsolódó témák:

- A Papírméret ellenőrzése beállítás módosítása
- Válassza a megfelelő nyomtatási médiát
- A papírméret és papírtípus módosítása

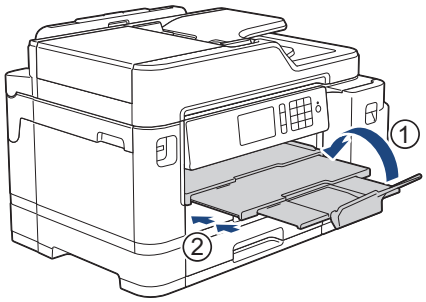
Borítékok betöltése az 1. papírtálcába

- Ha a [Ellenőrizze a papírt] beállítás értéke [Be] és kihúzza a papírtálcát a készülékből, akkor egy üzenet jelenik meg az LCD kijelzőn, amely rákérdez, hogy kívánja-e módosítani a papírtípus és a papírméret beállításait.
- Különböző méretű borítékokat tölthet a készülékbe. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *A papír típusa és mérete a felhasználás szerint*
- Amikor eltérő méretű papírt tölt a tálcába, módosítania kell a papírméret beállítást a készüléken vagy a számítógépen is.

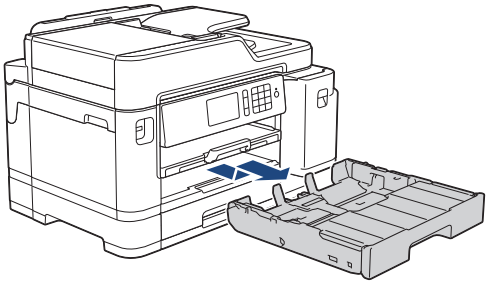
  Ezzel lehetővé teszi a készülék számára a papír megfelelő tálcából történő automatikus behúzását, ha az Automatikus adagolóválasztás be van állítva a készüléken vagy a nyomtató-illesztőprogramban.
- Adagolás előtt nyomja le a borítékok sarkait és oldalait, hogy a lehető legjobban kisimuljanak.



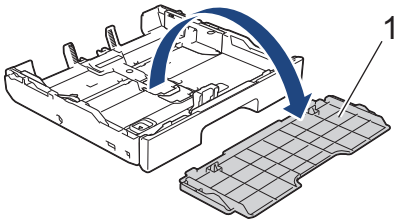
1. Ha a papírtartó szárny (1) nyitva van, csukja le, majd zárja be a papírtartót (2).



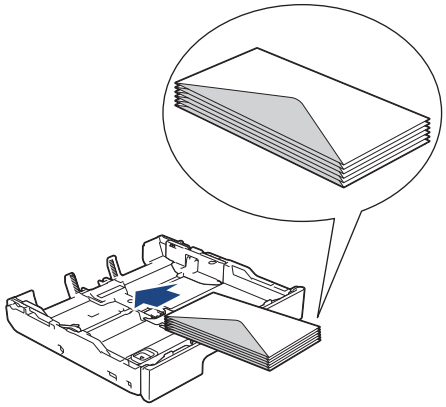
2. A nyíl által mutatott módon teljesen húzza ki a papírtálcát a készülékből.



3. Távolítsa el a tálca felső fedelét (1).

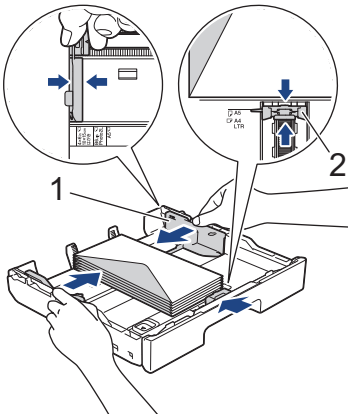


4. Maximum 10 borítékot töltsön be a papírtálcába, nyomtatandó oldalukkal *lefelé*. 10-nél több boríték betöltése papírelakadást okozhat.



5. Óvatosan nyomja meg és csúsztassa el a szélső papírvezetőket (1) és a hosszanti papírvezetőt (2), hogy azok illeszkedjenek a használni kívánt boríték méretéhez.

   Ellenőrizze, hogy a borítékok simán feküdjenek a tálcában.

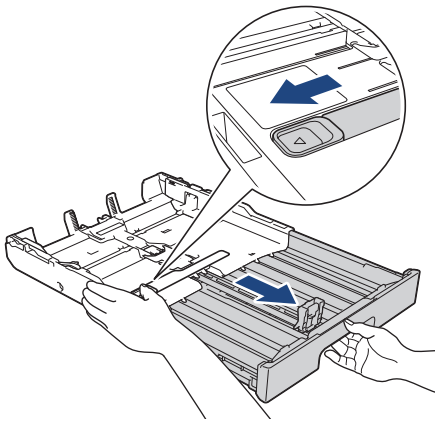


FONTOS

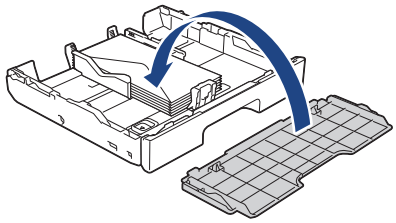
Ha borítékokból egyszerre többet húz be a készülék, akkor egyszerre mindig csak egy borítékot helyezzen a papírtálcára.

Ha olyan borítékokat használ, melyek hosszabbak, mint a tálca hossza (pl. Com-10 borítékok esetén), akkor húzza ki a tálcát és úgy töltse be a borítékokat.

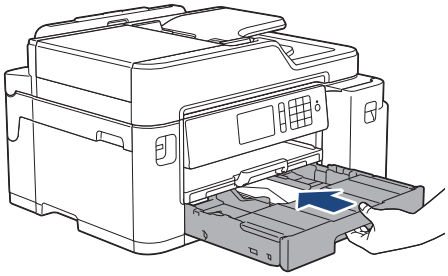
Helyezze a tálcát sík felületre. Húzza balra a zöld csúszkát, majd húzza ki a tálcát, amíg az a helyére nem kattan.



6. Helyezze vissza a tálca felső fedelét.



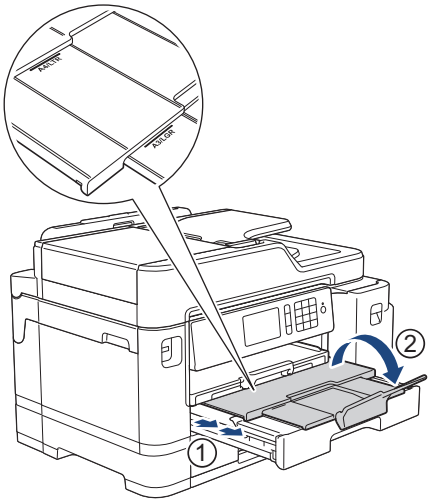
7. Lassan tolja vissza a papírtálcát a készülékbe, amíg az teljesen bele nem megy.



FONTOS

NE nyomja a papírtálcát erősen vagy túl gyorsan a készülékbe. Ha így tesz, azzal papírelakadást vagy papírbehúzási problémákat okozhat.

8. Húzza ki a papírtartót (1), amíg az a helyére nem kattan, majd hajtsa ki a papírtartó szárnyat (2).



9. Szükség esetén módosítsa a papírméret beállítását a készülék menüjében.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Töltsön papírt az 1. papírtálcába / 2. papírtálcába

Kapcsolódó témák:

- A Papírméret ellenőrzése beállítás módosítása
- Válassza a megfelelő nyomtatási médiát
- A papírméret és papírtípus módosítása
- A papír típusa és mérete a felhasználás szerint

Papír betöltése a többcélú tálcába (TC tálca)

A TC tálcát használhatja különleges nyomathordozóhoz, például fotópapírhoz vagy borítékokhoz.

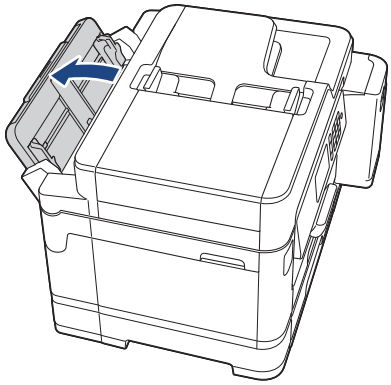
- Ha a [Ellenőrizze a papírt] beállítás értéke [Be] és beállítja a papírt a TC tálcában, akkor egy üzenet jelenik meg az LCD kijelzőn, mely rákérdez, hogy kívánja-e módosítani a papírtípus és a papírméret beállításait.
- Amikor eltérő méretű papírt tölt a tálcába, módosítania kell a papírméret beállítást a készüléken vagy a számítógépen is.

  Ezzel lehetővé teszi a készülék számára a papír megfelelő tálcából történő automatikus behúzását, ha az Automatikus adagolóválasztás be van állítva a készüléken vagy a nyomtató-illesztőprogramban.

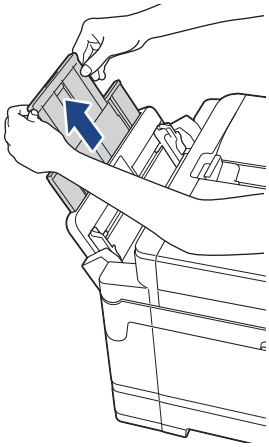
MEGJEGYZÉS

- A por készülékbe való jutásának megelőzése érdekében mindig ellenőrizze, hogy a TC tálca le legyen zárva, ha nem használja.

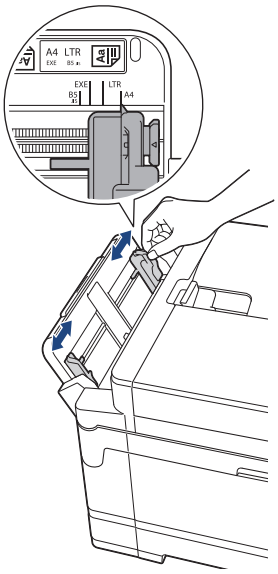
1. Nyissa fel a TC tálcát.



Ha A4 vagy Letter méretű papírnál nagyobbat kíván betölteni, akkor két kézzel megfogva húzza ki a papírtálcát addig, amíg az a helyére nem kattan.



2. Óvatosan nyomja meg és csúsztassa el a TC tálca papírvezetőit úgy, hogy azok illeszkedjenek a használt papír méretéhez.



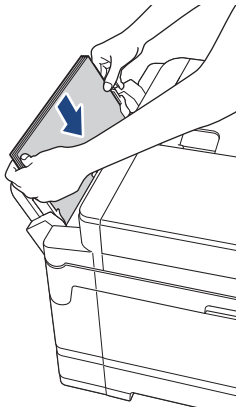
3. A papírelakadás és a félreadagolás elkerülése érdekében alaposan pörgesse át a papírköteget.

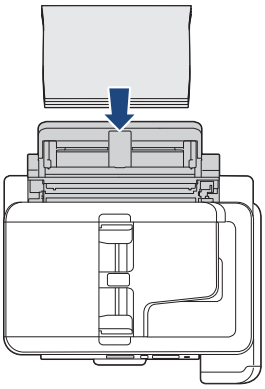


Mindig ügyeljen arra, hogy a papír széle ne hajoljon fel, illetve ne gyűrődjön meg.

4. Óvatosan helyezze be a papírt a TC tálcába, nyomtatandó oldalával *felfelé*.
   - A4, Letter, vagy Executive használatakor

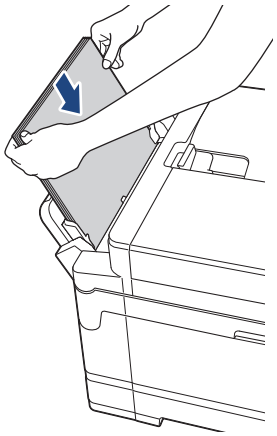
Fekvő tájolás

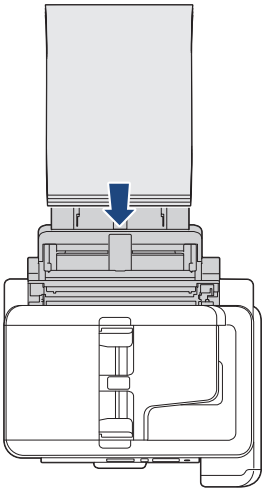




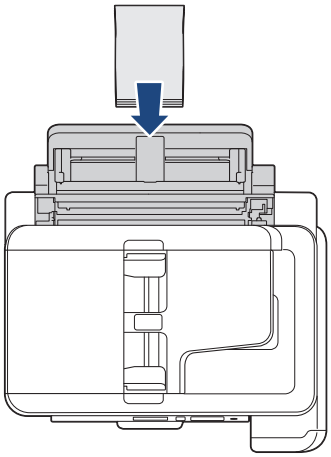
   - A3, Ledger, Legal, Folio, Mexico Legal, India Legal, A5, A6, borítékok, Fotó, Fotó L, Fotó 2L, vagy Kartotéklap használatakor

Álló tájolás

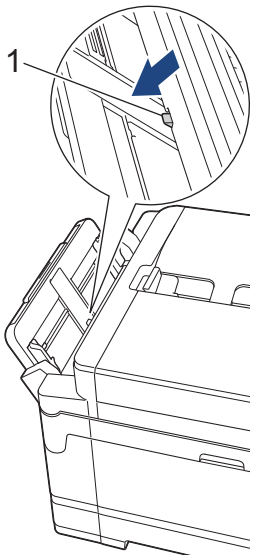




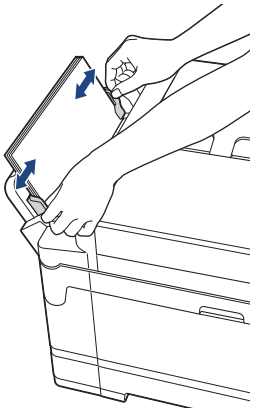
Ha borítékokat használ, akkor a borítékokat nyomtatandó oldalukkal *felfelé* töltse be úgy, hogy a borítékok füle a bal oldalon legyen betöltéskor, ahogy az ábrán is látható.



Ha nem tudja betölteni a papírt a TC tálcába, akkor nyomja a kioldókart (1) a készülék hátulja felé, majd így töltse be a papírt.



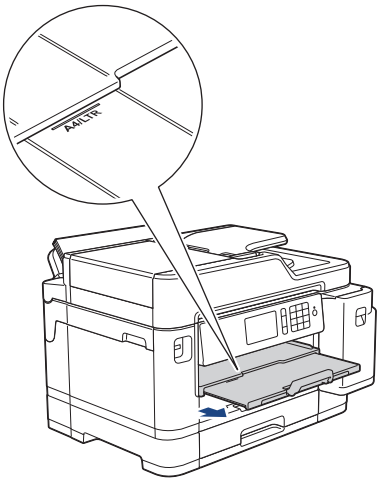
5. Mind a két kezét használva óvatosan állítsa be a TC tálca papírvezetőit a behelyezett papírhoz.



- A papírvezetőket NE nyomja rá túl szorosan a papírra. Különben a papír meggyűrődhet és elakadhat.
- Helyezze a papírt a TC tálca közepébe a papírvezetők közé. Ha a papír nincs középen, húzza ki és tegye vissza úgy, hogy középen legyen.

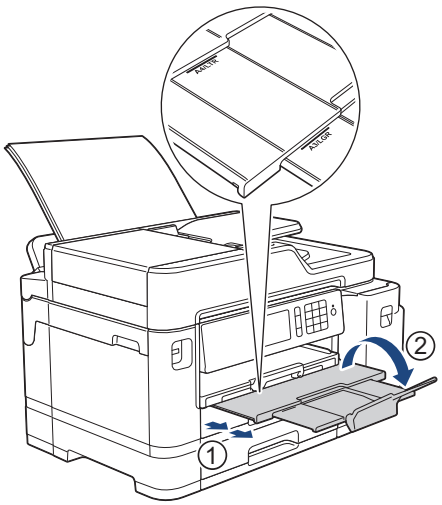
6. Tegye az alábbiak valamelyikét:
   - A4 vagy Letter vagy ennél kisebb méretű papír használatakor

     A papírtartót addig húzza ki, amíg az a helyére nem kattan.



   - A4 vagy Letter vagy ennél nagyobb méretű papír, vagy borítékok használatakor

     Húzza ki a papírtartót (1), amíg az a helyére nem kattan, majd hajtsa ki a papírtartó szárnyat (2).



7. Szükség esetén módosítsa a papírméret beállítását a készülék menüjében.

Mielőtt bezárná a TC tálcát, győződjön meg arról, hogy a nyomtatás befejeződött.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Papír betöltése

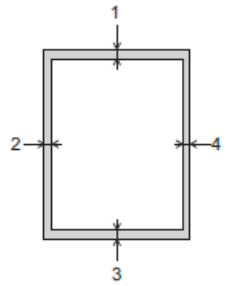
Kapcsolódó témák:

- Válassza a megfelelő nyomtatási médiát
- Hiba és karbantartási üzenetek kijelzése

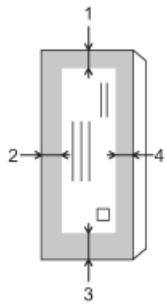
Nem nyomtatható terület

A nem nyomtatható terület az éppen használt alkalmazástól függ. Az alábbi ábrán lévő számok az írógéppapíron és borítékokon lévő nem nyomtatható területeket mutatják. A készülék csak akkor tud az írógéppapír satírozott részeire nyomtatni, ha a szegély nélküli nyomtatási funkció elérhető és be van kapcsolva.

Írógéppapír



Borítékok



	Felső (1)	Bal (2)	Alsó (3)	Jobb (4)
Írógéppapír	3 mm	3 mm	3 mm	3 mm
Borítékok	12 mm	3 mm	12 mm	3 mm

A szegély nélküli nyomtatás funkció borítékok és 2 oldalas nyomtatás esetében nem érhető el.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Papír betöltése

Kapcsolódó témák:

- Papírkezeléssel és nyomtatással kapcsolatos problémák

Papírbeállítások

- A papírméret és papírtípus módosítása
- A Papírméret ellenőrzése beállítás módosítása
- Állítson be egy alapértelmezett tálcát a feladatnak megfelelően
- A Papírtálca prioritás módosítása
- A Papír alacsony értesítés beállítás módosítása
- Túl nagy méretű fax oldalméretének lecsökkentése

A papírméret és papírtípus módosítása

Állítsa be a papírméret és a papírtípus értékeit a papírtálca számára

- A legjobb nyomtatási minőség eléréséhez állítsa be a készüléket a használt papírtípusnak megfelelően.
- Amikor módosítja a tálcába töltött papír méretét, akkor egyúttal módosítani kell a papírméret-beállításokat az LCD-n is.

1. Nyomja meg a  `[Beállítások]` > `[Tálcabeállítás]` gombot.
2. Nyomja meg a kívánt tálca opciót.
3. Nyomja meg a `[Papír típus]` gombot.
4. Nyomja meg a kívánt papírtípus opciót.

- Csak a 2. tálcában használjon normál papírt.

5. Nyomja meg a `[Papírméret]` gombot.
6. Görgessen fel vagy le az érintőképernyőn, vagy nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot a papírméret opciók megjelenítéséhez, majd nyomja meg a beállítani kívánt opciót.
7. Nyomja meg a  gombot.

A készülék a lapokat nyomtatott oldalukkal felfelé adja ki a készülék elején található papírtálcára. Ha fényes papírt használ, minden lapot azonnal távolítson el az elmaszatolódás vagy a papírelakadás elkerülése érdekében.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Papírbeállítások

Kapcsolódó témák:

- Töltsön A4, Letter, vagy Executive méretű papírt az 1. papírtálcába / 2. papírtálcába
- Fotó papír betöltése az 1. papírtálcába
- Borítékok betöltése az 1. papírtálcába
- Papír és egyéb nyomathordozó betöltése
- Hiba és karbantartási üzenetek kijelzése
- Papírkezeléssel és nyomtatással kapcsolatos problémák

A Papírméret ellenőrzése beállítás módosítása

Ha ez a beállítás [Be] értékre van állítva, és kihúzza a tálcát a készülékből, vagy papírt tölt a TC tálcába, akkor az LCD-n megjelenik egy kérdés, hogy módosítani akarja-e a papírméret és papírtípus beállításait.

Az alapértelmezett beállítás a(z) [Be].

1. Nyomja meg a  [Beállítások] > [Minden beáll] > [Ált. beáll.] > [Tálcabeállítás] > [Ellenőrizze a papírt] gombot.
2. Nyomja meg a [Be] vagy a [Ki] gombot.
3. Nyomja meg a  gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Papírbeállítások

Kapcsolódó témák:

- Töltsön A4, Letter, vagy Executive méretű papírt az 1. papírtálcába / 2. papírtálcába
- Fotó papír betöltése az 1. papírtálcába
- Borítékok betöltése az 1. papírtálcába
- Hiba és karbantartási üzenetek kijelzése

Állítson be egy alapértelmezett tálcát a feladatnak megfelelően

Módosíthatja a készülék által az egyes módokban használt alapértelmezett tálcát.

Az [Aut adagoló vál.] lehetőség beállítja, hogy a készülék a megadott papírtípusnak és papírméretnek legjobban megfelelő tálcát használja a papír behúzására.

A készülék az Ön által megadott prioritási sorrend alapján a legmegfelelőbb tálcát használja a papír behúzására.

Egyes tálcák a típustól függően nem elérhetők.

1. Nyomja meg a [Beállítások] > [Minden beáll] > [Ált. beáll.] > [Tálcabeállítás] gombot.
   - Másolás módban való nyomtatáshoz nyomja meg a [Tálcabeállítás: Másolás] > [Tálcahasználat] gombot.
   - A fogadott faxok nyomtatásához nyomja meg a [Tálcabeállítás: Fax] > [Tálcahasználat] gombot.
   - Fényképek nyomtatásához nyomja meg a [Tálcabeállítás: JPEG nyomt. (Média)] > [Tálcahasználat] gombot.
2. Nyomja meg a kívánt tálca opciót.
3. Nyomja meg a gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Papírbeállítások

A Papírtálca prioritás módosítása

Módosíthatja az alapértelmezett tálcaprioritást, hogy a készülék azt használja az egyes módokban.

Ha az [Aut adagoló vál.] került kiválasztásra a tálcaválasztás beállításainál, akkor a készülék a papírtípusnak és a papírméretnek leginkább megfelelő tálcából adagolja a papírt a tálcaprioritás beállításnak megfelelően.

1. Nyomja meg a  [Beállítások] > [Minden beáll] > [Ált. beáll.] > [Tálcabeállítás] gombot.
2. Nyomja meg az [Tálcabeállítás: Másolás], a(z) [Tálcabeállítás: Fax], a(z) [Tálcabeállítás: Nyomtat] vagy a(z) [Tálcabeállítás: JPEG nyomt. (Média)] lehetőséget.
3. Nyomja meg az [Tálca prioritás] gombot.
4. Nyomja meg a kívánt opciót.
5. Nyomja meg a  gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

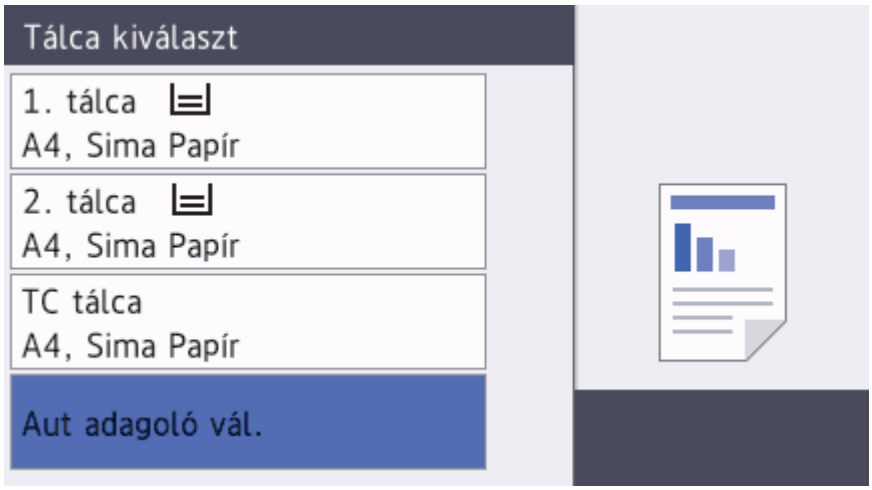
- Papírbeállítások

A Papír alacsony értesítés beállítás módosítása

Ha a Kevés papír figyelmeztetés beállítás értéke [Be], akkor a készülék megjelenít egy üzenetet, melyben tájékoztatja Önt arról, hogy a papírtálca már majdnem kiürült.

Az alapértelmezett beállítás a(z) [Be].

Továbbá láthatóvá válik egy ikon, ami megjeleníti a Másolás mód Tálcaválasztás lehetőségében még használható papír mennyiségét.



1. Nyomja meg a [Beállítások] > [Minden beáll] > [Ált. beáll.] > [Tálcabeállítás] > [Kevés pap. figy.] gombot.
2. Nyomja meg a [Be] vagy a [Ki] gombot.
3. Nyomja meg a gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Papírbeállítások

Papír és egyéb nyomathordozó betöltése

A nyomtatási minőség függ a használt papírfajtától.

A kiválasztott beállítások melletti legjobb nyomtatási minőség érdekében mindig a betöltendő papírnak megfelelő papírfajtát állítsa be.

Használhat normál papírt, tintasugaras papírt (bevonatos papírt), fényes papírt, újrahasznosított papírt és borítékot.

Javasoljuk, hogy nagyobb mennyiség beszerzése előtt próbálja ki a különféle papírtípusokat.

A legjobb eredmény érdekében használjon Brother papírt.

- Ha tintasugaras papírt (bevonatos papírt) és fényes papírt használ, ügyeljen arra, hogy a megfelelő nyomtatási médiát válassza ki a nyomtató-illesztőprogram **Alapvető** fülén, vagy a menüben a készülék papírtípus beállításánál.
- Ha Brother fotópapírra nyomtat, töltsön be egy külön lapot ugyanabból a fotópapírból a papírtálcára.
- Fotópapír használatakor minden lapot egyesével távolítson el az elmaszatolódás vagy a papírelakadás elkerülése érdekében.
- Közvetlenül a nyomtatás után ne érjen a nyomtatott felülethez, mert előfordulhat, hogy az nem teljesen száraz, és foltot hagy az ujján.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Papír betöltése
  - Ajánlott nyomathordozó
  - Nyomtatási média kezelése és használata
  - Válassza a megfelelő nyomtatási médiát

Kapcsolódó témák:

- A papírméret és papírtípus módosítása
- Papírkezeléssel és nyomtatással kapcsolatos problémák

Ajánlott nyomathordozó

A legjobb nyomtatási minőség érdekében javasoljuk, hogy csak a táblázatban felsorolt Brother papírt használja.

Ha országában nem kapható Brother papír, javasoljuk, hogy nagyobb mennyiség beszerzése előtt próbáljon ki különféle papírtípusokat.

Brother papír

Papírtípus	Tétel
Sima A3-as	BP60PA3
A3-as fényes fotópapír	BP71GA3
A3-as tintasugaras (matt)	BP60MA3
Sima A4-es	BP60PA
A4-es fényes fotópapír	BP71GA4
A4-es tintasugaras (matt)	BP60MA
10x15 cm fényes fotópapír	BP71GP

Kapcsolódó tájékoztatás

- Papír és egyéb nyomathordozó betöltése

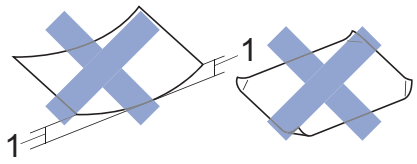
Nyomtatási média kezelése és használata

- A papírt tárolja eredeti csomagolásában, lezárt állapotban. A papírt tartsa sík felületen, valamint nedvességtől, közvetlen napsütéstől és hőforrástól távol.
- Kerülje a fotópapír fényes (bevont) oldalának megérintését.
- Bizonyos borítékok megkívánják, hogy az alkalmazásban beállítsa a margók értékét. Sok boríték nyomtatása előtt végezzen próbanyomtatást.

FONTOS

Az alábbi papírfajtákat NE használja:

- Sérült, felpördült, hullámos vagy szabálytalan alakú



1. **2 mm vagy annál nagyobb felpödrődés elakadást okozhat.**

- Különösen fényes vagy erősen mintázott
- Olyan papír, amelyet egymásra helyezéskor nem lehet egyenletesen elrendezni
- Rövid rostszálú papír

NE használjon olyan borítékot, mely:

- Gyenge konstrukciójú
- Nyílások vannak rajta
- Domborított (kiemelkedő írás van rajta)
- Amelyek kapcsosak vagy tűzöttek
- Amelyek belseje előnyomott
- Öntapadós
- Kettős hajtókája van

Öntapadós	Dupla fül
	

Az esetlegesen előforduló papíradagolási problémák oka lehet a használt boríték vastagsága, mérete vagy a fül alakja.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Papír és egyéb nyomathordozó betöltése

Kapcsolódó témák:

- Töltsön papírt az 1. papírtálcába / 2. papírtálcába

Válassza a megfelelő nyomtatási médiát

- A papír típusa és mérete a felhasználás szerint
- Papír tájolása és a papírtálcák papírkapacitása
- Használja a felhasználó által megadható papírméret lehetőséget a nyomtató-illesztőprogramban
- Papírsúly és papírvastagság
- Töltsön A4, Letter, vagy Executive méretű papírt az 1. papírtálcába / 2. papírtálcába
- Fotó papír betöltése az 1. papírtálcába
- Borítékok betöltése az 1. papírtálcába
- Papír betöltése a többcélú tálcába (TC tálca)

A papír típusa és mérete a felhasználás szerint

Papírtípus	Papírméret		Használat				
			Fax	Másolás	Közvetlen nyomtatás		Nyomtató
					JPEG nyomtatás	PDF nyomtatás	
Írógéppapír	A3	297 x 420 mm	Igen	Igen	Igen	Igen	Igen
	A4	210 x 297 mm	Igen	Igen	Igen	Igen	Igen
	Ledger	279,4 x 431,8 mm	Igen	Igen	Igen	Igen	Igen
	Letter	215,9 x 279,4 mm	Igen	Igen	Igen	Igen	Igen
	Legal	215,9 x 355,6 mm	Igen	Igen	-	Igen	Igen
	Mexikó Legal	215,9 x 339,85 mm	Igen	Igen	-	Igen	Igen
	India Legal	215 x 345 mm	Igen	Igen	-	Igen	Igen
	Folio	215,9 x 330,2 mm	Igen	Igen	-	Igen	Igen
	Executive	184,1 x 266,7 mm	-	-	-	-	Igen
	A5	148 x 210 mm	-	Igen	-	Igen	Igen
	A6	105 x 148 mm	-	Igen	-	Igen	Igen
Kártya	Fénykép	10 x 15 cm	-	Igen	Igen	-	Igen
	Fénykép L	9 x 13 cm	-	-	-	-	Igen
	Fénykép 2L	13 x 18 cm	-	-	Igen	-	Igen
	Kartotéklap	13 x 20 cm	-	-	-	-	Igen
Borítékok	C5 boríték	162 x 229 mm	-	-	-	-	Igen
	DL boríték	110 x 220 mm	-	-	-	-	Igen
	Com-10	104,7 x 241,3 mm	-	-	-	-	Igen
	Monarch	98,4 x 190,5 mm	-	-	-	-	Igen

Kapcsolódó tájékoztatás

- Válassza a megfelelő nyomtatási médiát

Kapcsolódó témák:

- Borítékok betöltése az 1. papírtálcába

Papír tájolása és a papírtálcák papírkapacitása

	Papírméret	Papírtípusok	Lapok száma
1. papírtálca	<Fekvő> A4, Letter, Executive <Álló> A3, Ledger, Legal, Mexico Legal, India Legal, Folio, A5, A6, borítékok (C5, Com-10, DL, Monarch), Fotó (10 x 15 cm), Fotó L (9 x 13 cm), Fotó 2L (13 x 18 cm), kartotéklap (13 x 20 cm)	Normál papír, újrahasznosított papír	250 [1]
		Tintasugaras papír	20
		Fényes papír, Fénykép	20 (Legfeljebb A4/Letter)
		Kartotéklap	30
		Borítékok	10
2. papírtálca	<Fekvő> A4, Letter <Álló> A3, Ledger, Legal, Mexico Legal, India Legal, Folio	Normál papír, újrahasznosított papír	250 [1]
Többfunkciós tálca (MP tálca) [2]	<Fekvő> A4, Letter, Executive <Álló> A3, Ledger, Legal, Mexico Legal, India Legal, Folio, A5, A6, borítékok (C5, Com-10, DL, Monarch), Fotó (10 x 15 cm), Fotó L (9 x 13 cm), Fotó 2L (13 x 18 cm), kartotéklap (13 x 20 cm)	Normál papír, újrahasznosított papír	100 [1]
		Tintasugaras papír	20 (Legfeljebb A4/Letter) 5 (Nagyobb, mint A4/Letter)
		Fényes papír, Fénykép	20 (Legfeljebb A4/Letter) 5 (Nagyobb, mint A4/Letter)
		Kartotéklap	50
		Borítékok	20 (Legfeljebb A4/Letter) 5 (Nagyobb, mint A4/Letter)

1 80 g/m² súlyú normál papír használatakor

2 Fényes papírhoz a TC tálca használata javasolt.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Válassza a megfelelő nyomtatási médiát

Használja a felhasználó által megadható papírméret lehetőséget a nyomtató-illesztőprogramban

Felhasználó által meghatározott méret	Papír tájolása
• Szélesség: 88,9 mm - 297,0 mm • Magasság: 127,0 mm - 431,8 mm	Álló
• A felhasználó által megadott papírméret csak a TC tálcában érhető el.	

Kapcsolódó tájékoztatás

- Válassza a megfelelő nyomtatási médiát

Papírsúly és papírvastagság

Papírtípus		Súly	Vastagság
Írógéppapír	Normál papír, újrahasznosított papír	64–120 g/m²	0,08–0,15 mm
	Tintasugaras papír	64–200 g/m²	0,08–0,25 mm
	Fényes papír [1] [2]	Legfeljebb 220 g/m²	Legfeljebb 0,25 mm
Kártya	Képeslap [1] [2] [3]	Legfeljebb 200 g/m²	Legfeljebb 0,25 mm
	Kartotéklap	Legfeljebb 120 g/m²	Legfeljebb 0,15 mm
Borítékok		80–95 g/m²	Legfeljebb 0,52 mm

1 BP71 260 g/m², speciálisan a Brother tintasugaras készülékekhez tervezett papír.

2 Legfeljebb 0,3 mm TC tálca esetén

3 Legfeljebb 220 g/m² TC tálca esetén

Kapcsolódó tájékoztatás

- Válassza a megfelelő nyomtatási médiát

Kapcsolódó témák:

- Papírkezeléssel és nyomtatással kapcsolatos problémák

Dokumentumok betöltése

- Dokumentumok betöltése az automatikus dokumentumadagolóba (ADF)
- Dokumentumok betöltése a szkennerüvegre
- Nem szkennelhető terület

Dokumentumok betöltése az automatikus dokumentumadagolóba (ADF)

Az ADF több lapot tud tárolni, amelyeket egyesével adagol.

Olyan papírt használjon, melynek súlya és mérete a táblázatban megadottnál nem nagyobb. Mindig pörgesse át a lapokat, mielőtt behelyezné őket az ADF-be.

Dokumentummméretek és -súlyok

Hosszúság: [1]	148–355,6 mm
Szélesség:	105–215,9 mm
Papírsúly:	64–90 g/m²

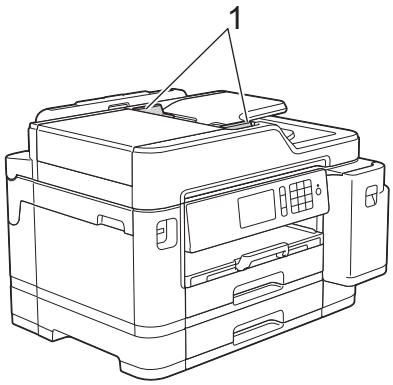
[1] Maximum 900 mm a hosszú papír funkció használatakor.

FONTOS

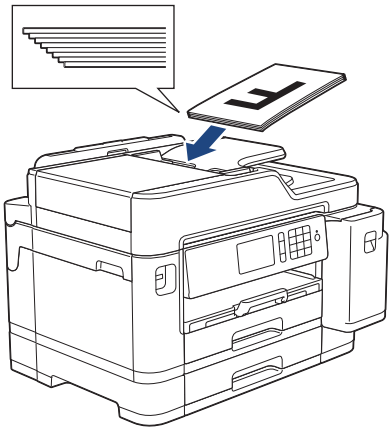
- NE húzza meg a dokumentumot az adagolás közben.
- NE használjon felpödrődött, meggyűrődött, hajtogatott, szakadt, kapcsozott, összefűzött, ragasztott papírt.
- NE használjon kartonpapírt, újságpapírt és szövetet.
- Győződjön meg arról, hogy a folyékony hibajavítóval javított vagy tintával írt dokumentumok teljesen megszáradtak-e.

A 2 oldalas dokumentum maximum A4-es méretben másolható, és az ADF-et használva maximum Legal méretben faxolható és szkennelhető.

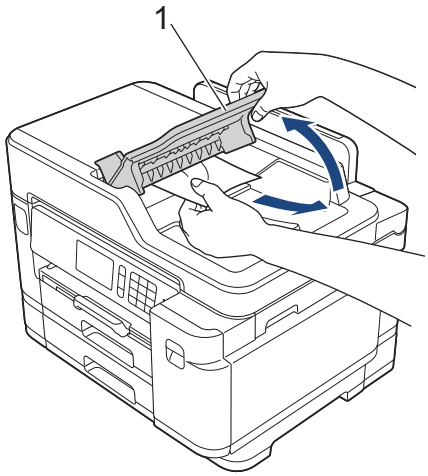
1. Jól pörgesse át a lapokat.
2. Állítsa a papírvezetőket (1) a dokumentum méretéhez.



3. Helyezze a dokumentumot *felfelé fordítva* az ADF-be az illusztráción látható módon úgy, hogy a betöltésnél érezze a papíradagoló hengereket, és a készülék sípoló hangot adjon ki.



Ha kis méretű papírt töltött be, és nem tudja eltávolítani, emelje meg az ADF dokumentumtartóját (1), és így távolítsa el a dokumentumot.



FONTOS

NE hagyjon dokumentumokat a szkennerüvegen. Ellenkező esetben az ADF-ben elakadhat a papír.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Dokumentumok betöltése

Kapcsolódó témák:

- Dokumentum másolása
- Hiba és karbantartási üzenetek kijelzése
- Telefon- és faxproblémák
- További problémák

Dokumentumok betöltése a szkennerüvegre

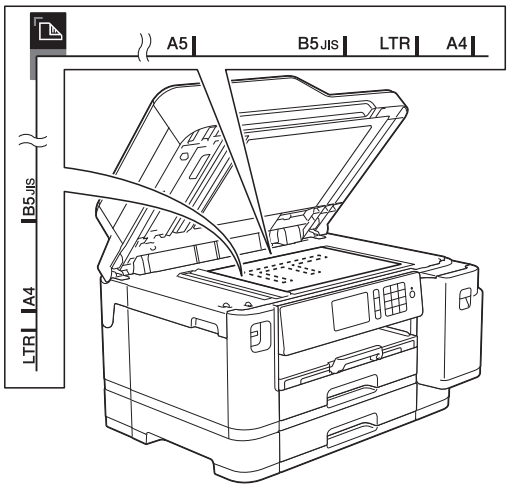
A szkennerüveget különálló lapok faxolására, másolására vagy szkennelésére használhatja.

Támogatott dokumentumméretek

Hosszúság:	Legfeljebb 297 mm
Szélesség:	Legfeljebb 215,9 mm
Súly:	Legfeljebb 2 kg

A szkennerüveg használatához az ADF-nek üresnek kell lennie.

1. Emelje fel a dokumentumfedelet.
2. Helyezze a dokumentumot *lefelé fordítva* a szkennerüveg bal felső sarkába az illusztráción látható módon.



3. Zárja vissza a dokumentumfedelet.

FONTOS

Ha könyvet vagy vastagabb dokumentumot másol, NE csapja vagy nyomja le a dokumentum fedelet erővel.

Kapcsolódó tájékoztatás

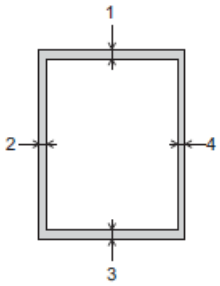
- Dokumentumok betöltése

Kapcsolódó témák:

- Dokumentum másolása
- Telefon- és faxproblémák
- További problémák

Nem szkennelhető terület

A nem szkennelhető terület a használt alkalmazás beállításaitól függ. Az alábbi ábrák a nem szkennelhető méreteket mutatják be.



Használat	Dokumentum mérete	Felső (1) Alsó (3)	Bal (2) Jobb (4)
Fax	A4	3 mm	3 mm [1]
	Letter		4 mm
	Legal		
Másolás	Minden papírméret		3 mm
Szkennelés		1 mm	1 mm

1 A nem szkennelhető terület 1 mm ADF használata esetén.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Dokumentumok betöltése

Nyomtatás

- Nyomtatás a számítógépről (Windows)
- Nyomtatás a számítógépről (Mac)
- Adatok közvetlen nyomtatása USB flash meghajtóról

Nyomtatás a számítógépről (Windows)

- Fénykép nyomtatása (Windows)
- Dokumentum nyomtatása (Windows)
- Nyomtatási feladat visszavonása (Windows)
- Több oldal nyomtatása egyetlen papírlapra (N-az-1-ben) (Windows)
- Nyomtatás plakátként (Windows)
- Automatikus nyomtatás a lap mindkét oldalára (Automatikus kétoldalas nyomtatás) (Windows)
- Automatikus nyomtatás füzetként (Windows)
- Biztonságos nyomtatás (Windows)
- Színes dokumentum nyomtatása szürkeárnyalatban (Windows)
- Megelőzi az elmosódott nyomatokat és a papírelakadásokat (Windows)
- Előre beállított nyomtatási profil használata (Windows)
- Nyomtató alapértelmezett beállításainak módosítása (Windows)
- Nyomtatási beállítások (Windows)

Fénykép nyomtatása (Windows)



1. Kattintson a Nyomtatás parancsra az alkalmazásban.
2. Válassza a **Brother XXX-XXXX** lehetőséget (ahol az XXXX a modell nevét jelöli), majd kattintson a nyomtatás tulajdonságai vagy a beállítások gombra.

   Megjelenik a nyomtató illesztőprogramjának ablaka.
3. Ellenőrizze, hogy a megfelelő papírt helyezte-e a papírtálcába.

   FONTOS

   - A legjobb eredmény érdekében használjon Brother papírt.
   - Ha Brother fotópapírra nyomtat, töltsön be egy külön lapot ugyanabból a fotópapírból a papírtálcára.
4. Kattintson a **Alapvető** fülre.
5. Kattintson a **Médiatípus** legördülő listára, és válassza ki a használt papírtípust.

   FONTOS

   A választott beállítások alapján elérhető legjobb nyomtatási minőség érdekében mindig úgy állítsa be a **Médiatípus** opciót, hogy az megfeleljen a betöltött papír típusának.
6. Kattintson a **Papírméret** legördülő listára, és válassza ki a papírméretet.
7. Szükség esetén jelölje be a **Szegélynélküli** jelölőnégyzetet.
8. A **Színmód** esetében válassza a **Természetes** vagy **Eleven** opciót.
9. A(z) **Oldalbeállítás** mezőben válasza ki a(z) **Álló** vagy **Fekvő** lehetőséget a nyomatok tájolásának megadásához.

   Ha az alkalmazás tartalmaz hasonló beállítást, akkor azt javasoljuk, hogy állítsa be a tájolást az alkalmazással.
10. Adja meg a **Másolatok** mezőben, hogy hány másolatot kíván készíteni (1-999).
11. Szükség esetén módosítsa az egyéb nyomtatóbeállításokat is.
12. Kattintson az **OK** gombra.
13. Fejezze be a nyomtatást.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Nyomtatás a számítógépről (Windows)

Kapcsolódó témák:

- Nyomtatási beállítások (Windows)

Dokumentum nyomtatása (Windows)

1. Kattintson a Nyomtatás parancsra az alkalmazásban.
2. Válassza a **Brother XXX-XXXX** lehetőséget (ahol az XXXX a modell nevét jelöli), majd kattintson a nyomtatás tulajdonságai vagy a beállítások gombra.

   Megjelenik a nyomtató illesztőprogramjának ablaka.
3. Ellenőrizze, hogy a megfelelő méretű papírt helyezte-e a papírtálcába.
4. Kattintson a **Alapvető** fülre.
5. Kattintson a **Médiatípus** legördülő listára, és válassza ki a használt papírtípust.

   FONTOS

   A választott beállítások alapján elérhető legjobb nyomtatási minőség érdekében mindig úgy állítsa be a **Médiatípus** opciót, hogy az megfeleljen a betöltött papír típusának.
6. Kattintson a **Papírméret** legördülő listára, és válassza ki a papírméretet.
7. A **Színmód** esetében válassza a **Természetes** vagy **Eleven** opciót.
8. A(z) **Oldalbeállítás** mezőben válasza ki a(z) **Álló** vagy **Fekvő** lehetőséget a nyomatok tájolásának megadásához.

   Ha az alkalmazás tartalmaz hasonló beállítást, akkor azt javasoljuk, hogy állítsa be a tájolást az alkalmazással.
9. Adja meg a **Másolatok** mezőben, hogy hány másolatot kíván készíteni (1-999).
10. Ha több oldalt szeretne nyomtatni egyetlen papírlapra vagy a dokumentum egy oldalát szeretné több papírlapra nyomtatni, kattintson a **Összetett Oldal** legördülő listára, és adja meg a lehetőségeket.
11. Szükség esetén módosítsa az egyéb nyomtatóbeállításokat is.
12. Kattintson az **OK** gombra.
13. Fejezze be a nyomtatást.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Nyomtatás a számítógépről (Windows)

Kapcsolódó témák:

- Ellenőrizze a tintaszintet (Oldal alapú mérték)
- Nyomtatási beállítások (Windows)

Nyomtatási feladat visszavonása (Windows)

Ha nyomtatási feladatot küldött a nyomtatási sorba, és azt a rendszer nem nyomtatta ki, vagy tévedésből küldte a nyomtatási sorba, akkor elképzelhető, hogy törölni kell azt, hogy a következő feladatok nyomtathatók legyenek.

1. Kattintson duplán a nyomtató ikonra  a tálcán.
2. Válassza ki a visszavonni kívánt nyomtatási feladatot.
3. Kattintson a **Dokumentum** menüre.
4. Válassza a **Mégszakítás** lehetőséget.
5. Kattintson az **Igen** gombra.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Nyomtatás a számítógépről (Windows)

Kapcsolódó témák:

- A készülék állapotának ellenőrzése a számítógépről (Windows)

Több oldal nyomtatása egyetlen papírlapra (N-az-1-ben) (Windows)



1. Kattintson a Nyomtatás parancsra az alkalmazásban.
2. Válassza a **Brother XXX-XXXX** lehetőséget (ahol az XXXX a modell nevét jelöli), majd kattintson a nyomtatás tulajdonságai vagy a beállítások gombra.

   Megjelenik a nyomtató illesztőprogramjának ablaka.
3. Kattintson a **Alapvető** fülre.
4. A(z) **Oldalbeállítás** mezőben válasza ki a(z) **Álló** vagy **Fekvő** lehetőséget a nyomatok tájolásának megadásához.

Ha az alkalmazás tartalmaz hasonló beállítást, akkor azt javasoljuk, hogy állítsa be a tájolást az alkalmazással.

5. Kattintson a **Összetett Oldal** legördülő listára, és válassza a **2 az 1-ben**, **4 az 1-ben**, **9 az 1-ben** vagy **16 az 1-ben** opciót.
6. Kattintson az **Oldal sorrend** legördülő listára, és válassza ki az oldalak sorrendjét.
7. Kattintson a **Határvonal** legördülő listára, és válassza ki a szegélyvonal típusát.
8. Szükség esetén módosítsa az egyéb nyomtatóbeállításokat is.
9. Kattintson az **OK** gombra, majd fejezze be a nyomtatási műveletet.

Kapcsolódó tájékoztatás

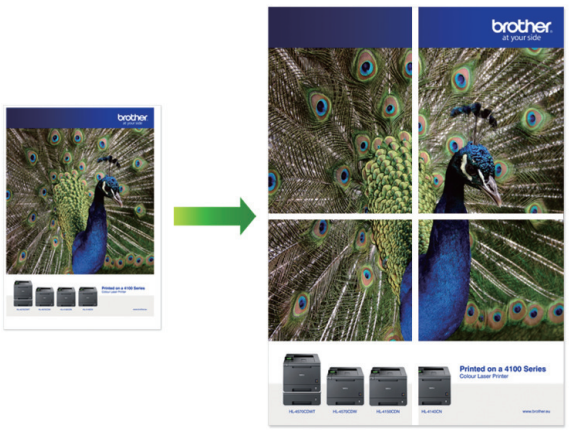
- Nyomtatás a számítógépről (Windows)

Kapcsolódó témák:

- Nyomtatási beállítások (Windows)

Nyomtatás plakátként (Windows)

Nagyíthatja a nyomtatási méretet, és plakát üzemmódban nyomtathatja ki a dokumentumot.



1. Kattintson a Nyomtatás parancsra az alkalmazásban.
2. Válassza a **Brother XXX-XXXX** lehetőséget (ahol az XXXX a modell nevét jelöli), majd kattintson a nyomtatás tulajdonságai vagy a beállítások gombra.

   Megjelenik a nyomtató illesztőprogramjának ablaka.
3. Kattintson a **Alapvető** fülre.
4. Kattintson a **Összetett Oldal** legördülő listára, és válassza az **1 oldal 2×2 lapon** vagy **1 oldal 3×3 lapon** opciót.
5. Szükség esetén módosítsa az egyéb nyomtatóbeállításokat is.
6. Kattintson az **OK** gombra.
7. Fejezze be a nyomtatást.

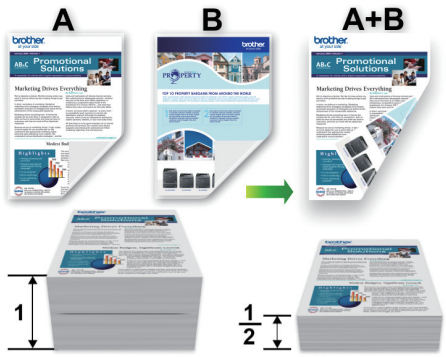
Kapcsolódó tájékoztatás

- Nyomtatás a számítógépről (Windows)

Kapcsolódó témák:

- Nyomtatási beállítások (Windows)

Automatikus nyomtatás a lap mindkét oldalára (Automatikus kétoldalas nyomtatás) (Windows)



- Ellenőrizze, hogy megfelelően van-e lezárva az elakadás-megszüntető fedél.
- Ha a papír gyűrött, simítsa ki, majd helyezze vissza a papírtálcára.
- Hagyományos papírt használjon. NE használjon finom írópapírt.
- Ha a papír vékony, meggyűrődhet.

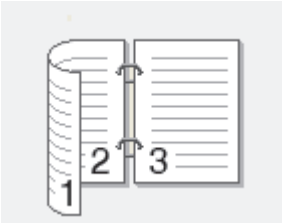
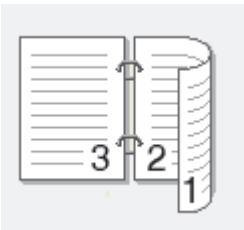
1. Kattintson a Nyomtatás parancsra az alkalmazásban.
2. Válassza a **Brother XXX-XXXX** lehetőséget (ahol az XXXX a modell nevét jelöli), majd kattintson a nyomtatás tulajdonságai vagy a beállítások gombra.

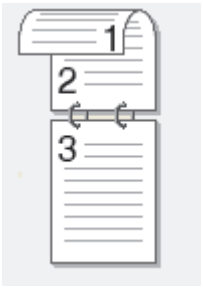
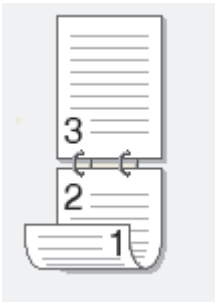
   Megjelenik a nyomtató illesztőprogramjának ablaka.
3. Kattintson a **Alapvető** fülre.
4. A(z) **Oldalbeállítás** mezőben válasza ki a(z) **Álló** vagy **Fekvő** lehetőséget a nyomatok tájolásának megadásához.

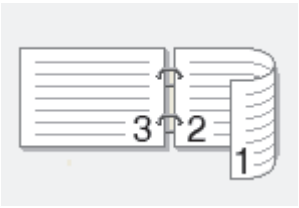
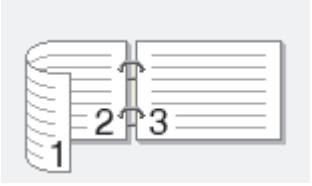
Ha az alkalmazás tartalmaz hasonló beállítást, akkor azt javasoljuk, hogy állítsa be a tájolást az alkalmazással.

5. Kattintson a **Kétoldalas / Brosúra** legördülő listára, és válassza a **Kétoldalas** opciót.
6. Kattintson a **Kétoldalas beállítások** gombra.
7. Válassza a **Kétoldalas típusa** menü egyik opcióját.

   Ha a kétoldalas nyomtatás van kiválasztva, a kétoldalas kötés négy típusa érhető el mindegyik tájoláshoz:

Álló tájolás lehetősége	Leírás
Hosszú oldal (bal)	
Hosszú oldal (jobb)	

Álló tájolás lehetősége	Leírás
Rövid oldal (fent)	
Rövid oldal (lent)	

Fekvő tájolás lehetősége	Leírás
Hosszú oldal (fent)	
Hosszú oldal (lent)	
Rövid oldal (jobb)	
Rövid oldal (bal)	

8. Jelölje be a **Ofszetbekötés** jelölőnégyzetet, ha meg szeretné adni a kötéshez tartozó margót hüvelykben vagy milliméterben mérve.
9. Az **OK** gombra kattintva térhet vissza a nyomtató illesztőprogramjának ablakához.
10. Szükség esetén módosítsa az egyéb nyomtatóbeállításokat is.

A szegély nélküli funkció ennél az opciónál nem használható.

11. Kattintson ismét az **OK** gombra, majd folytassa a nyomtatási műveletet.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Nyomtatás a számítógépről (Windows)

Kapcsolódó témák:

- Nyomtatási beállítások (Windows)
- Automatikus nyomtatás füzetként (Windows)

Automatikus nyomtatás füzetként (Windows)

Ezen opcióval füzet formátumban nyomtathat dokumentumokat kétoldalas nyomtatással. A rendszer a megfelelő oldalszámok alapján rendezi a dokumentumot, és lehetővé teszi, hogy a nyomtatott oldalak sorrendjének módosítása nélkül behajthassa a nyomtatok közepét.



- Ellenőrizze, hogy megfelelően van-e lezárva az elakadás-megszüntető fedél.
- Ha a papír gyűrött, simítsa ki, majd helyezze vissza a papírtálcára.
- Hagyományos papírt használjon. NE használjon finom írópapírt.
- Ha a papír vékony, meggyűrődhet.

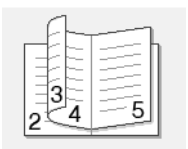
1. Kattintson a Nyomtatás parancsra az alkalmazásban.
2. Válassza a **Brother XXX-XXXX** lehetőséget (ahol az XXXX a modell nevét jelöli), majd kattintson a nyomtatás tulajdonságai vagy a beállítások gombra.

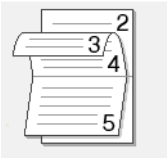
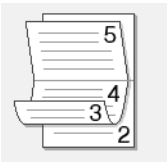
   Megjelenik a nyomtató illesztőprogramjának ablaka.
3. Kattintson a **Alapvető** fülre.
4. A(z) **Oldalbeállítás** mezőben válasza ki a(z) **Álló** vagy **Fekvő** lehetőséget a nyomatok tájolásának megadásához.

Ha az alkalmazás tartalmaz hasonló beállítást, akkor azt javasoljuk, hogy állítsa be a tájolást az alkalmazással.

5. Kattintson a **Kétoldalas / Brosúra** legördülő listára, és válassza a **Brosúra** opciót.
6. Kattintson a **Kétoldalas beállítások** gombra.
7. Válassza a **Kétoldalas típusa** menü egyik opcióját.

   Mindegyik tájolási beállításhoz két különböző kétoldalas kötési irány tartozik:

Álló tájolás lehetősége	Leírás
Bal oldali kötegelés	
Jobb oldali kötegelés	

Fekvő tájolás lehetősége	Leírás
Felső oldali kötegelés	
Alsó oldali köteglés	

8. Válassza ki a **Brosúra nyomtató módszer** menü egyik opcióját.

Opció	Leírás
Minden oldalt egyszerre	Minden oldalt füzet formájában nyomtat (négy oldalt minden papírra, oldalanként két oldalt). Hajtsa be középen a nyomatot a füzet létrehozásához. 
Felosztás szettekre	Ez a lehetőség a teljes füzetet kisebb, egyedülálló füzetkészletekben nyomtatja, lehetővé téve, hogy a kisebb, egyedülálló füzeteket behajthassa középen a nyomtatott oldalak sorrendjének módosítása nélkül. Az egyes kisebb füzetcsomagok lapjainak számát 1 és 15 közötti értékre állíthatja be. Ez az opció segíthet, amikor egy sok oldalt tartalmazó nyomtatott füzetet kell összehajtania. 

9. Jelölje be a **Ofszetbekötés** jelölőnégyzetet, ha meg szeretné adni a kötéshez tartozó margót hüvelykben vagy milliméterben mérve.
10. Az **OK** gombra kattintva térhet vissza a nyomtató illesztőprogramjának ablakához.
11. Szükség esetén módosítsa az egyéb nyomtatóbeállításokat is.

A szegély nélküli funkció ennél az opciónál nem használható.

12. Kattintson az **OK** gombra.
13. Fejezze be a nyomtatást.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Nyomtatás a számítógépről (Windows)

Kapcsolódó témák:

- Nyomtatási beállítások (Windows)
- Automatikus nyomtatás a lap mindkét oldalára (Automatikus kétoldalas nyomtatás) (Windows)

Biztonságos nyomtatás (Windows)

A Biztonságos nyomtatás használatával biztosíthatja, hogy a rendszer ne nyomtassa ki a bizalmas vagy kényes dokumentumokat, amíg be nem írja a jelszót a készülék kezelőpanelén.

Amikor kikapcsolja a készüléket, törli a titkosított adatokat a készülékről.

1. Kattintson a Nyomtatás parancsra az alkalmazásban.
2. Válassza a **Brother XXX-XXXX** lehetőséget (ahol az XXXX a modell nevét jelöli), majd kattintson a nyomtatás tulajdonságai vagy a beállítások gombra.

   Megjelenik a nyomtató illesztőprogramjának ablaka.
3. Kattintson a **Haladó** fülre.
4. Kattintson a **Beállítások** gombra a **Biztonsági Nyomtatás** mezőben.
5. Jelölje be a **Biztonsági Nyomtatás** jelölőnégyzetet.
6. Írja be négyjegyű jelszavát a **Jelszó** mezőbe.

   Minden dokumentumhoz külön jelszót kell megadnia.
7. Szükség esetén adja meg az alábbi adatokat a szövegmezőben: **Felhasználó Név** és **Munka Név**.
8. Kattintson az **OK** gombra a **Biztonsági Nyomtatás beállítások** ablak bezárásához.
9. Kattintson az **OK** gombra.
10. Fejezze be a nyomtatást.
11. A készülék kezelőpanelén pöccintsen balra vagy jobbra, vagy nyomja meg a ◀ vagy ▶ gombot a `[Bizt. nyomtatás]` opció megjelenítéséhez, majd nyomja meg a `[Bizt. nyomtatás]` gombot.
12. Pöccintsen felfelé vagy lefelé, vagy nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot a felhasználónevek megjelenítéséhez, majd nyomja meg a felhasználónevet.

    Az LCD kijelzőn megjelenik a kívánt névhez tartozó titkosított feladatok listája.
13. Pöccintsen felfelé vagy lefelé, vagy nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot a nyomtatási feladat megjelenítéséhez, majd nyomja meg a feladatot.
14. Adja meg négy számjegyű jelszavát, majd nyomja meg az `[OK]` gombot.
15. Adja meg, hogy hány másolatot kíván készíteni.
16. Nyomja meg a `[Indítás]` gombot.

    A készülék kinyomtatja az adatokat.

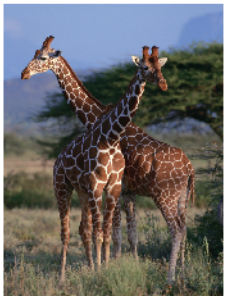
A titkosított adatok kinyomtatása után a rendszer törli azokat a készülék memóriájából.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Nyomtatás a számítógépről (Windows)

Színes dokumentum nyomtatása szürkeárnyalatban (Windows)

Szürkeárnyalatos módban a nyomtatási sebesség gyorsabb, mint színes módban. Ha dokumentuma színes, a Szürkeárnyalatos mód választása esetén 256 szürkeárnyalat áll rendelkezésre dokumentuma nyomtatásához.




1. Kattintson a Nyomtatás parancsra az alkalmazásban.
2. Válassza a **Brother XXX-XXXX** lehetőséget (ahol az XXXX a modell nevét jelöli), majd kattintson a nyomtatás tulajdonságai vagy a beállítások gombra.

   Megjelenik a nyomtató illesztőprogramjának ablaka.
3. Kattintson a **Haladó** fülre.
4. Válassza ki a **Színes/ Szürkeárnyalat** beállítás **Szürkeárnyalat** értékét.
5. Szükség esetén módosítsa az egyéb nyomtatóbeállításokat is.
6. Kattintson az **OK** gombra.
7. Fejezze be a nyomtatást.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Nyomtatás a számítógépről (Windows)

Megelőzi az elmosódott nyomatokat és a papírelakadásokat (Windows)

Bizonyos nyomtatási felületek esetén hosszabb száradási időre van szükség. Módosítsa a **Elmosódottság csökkentése** értéket, ha elmosódott nyomatokat vagy papírelakadással kapcsolatos problémákat tapasztal.

1. Kattintson a Nyomtatás parancsra az alkalmazásban.
2. Válassza a **Brother XXX-XXXX** lehetőséget (ahol az XXXX a modell nevét jelöli), majd kattintson a nyomtatás tulajdonságai vagy a beállítások gombra.

   Megjelenik a nyomtató illesztőprogramjának ablaka.
3. Kattintson a **Haladó** fülre.
4. Kattintson az **Egyéb nyomtatóopciók** gombra.
5. A képernyő bal oldalán válassza a **Elmosódottság csökkentése** lehetőséget.
6. Válassza a következő lehetőségek egyikét:

Médiatípus	Beállítás		Leírás
Sima papír	**Kétoldalas nyomtatás** vagy **Egyoldalas nyomtatás**	**Kikapcsol**	Ezt az üzemmódot normál sebességgel, normál mennyiségű tintával való nyomtatáshoz válassza.
		Alacsony	Ezt az üzemmódot kisebb sebességgel, normál mennyiségű tintával való nyomtatáshoz válassza.
		Magas	Akkor válassza ezt az üzemmódot, ha ugyanolyan nyomtatási sebességgel nyomtatna, mint **Alacsony** esetében, de kevesebb tinta felhasználásával.
Fényes papír	**Kikapcsol** / **Bekapcsol**		Válassza a(z) **Kikapcsol** lehetőséget normál sebességgel, normál mennyiségű tintával való nyomtatáshoz. Válassza a(z) **Bekapcsol** lehetőséget kisebb sebességgel, kevesebb tintával való nyomtatáshoz.

7. Az **OK** gombra kattintva térhet vissza a nyomtató illesztőprogramjának ablakához.
8. Kattintson az **OK** gombra.
9. Fejezze be a nyomtatást.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Nyomtatás a számítógépről (Windows)

Kapcsolódó témák:

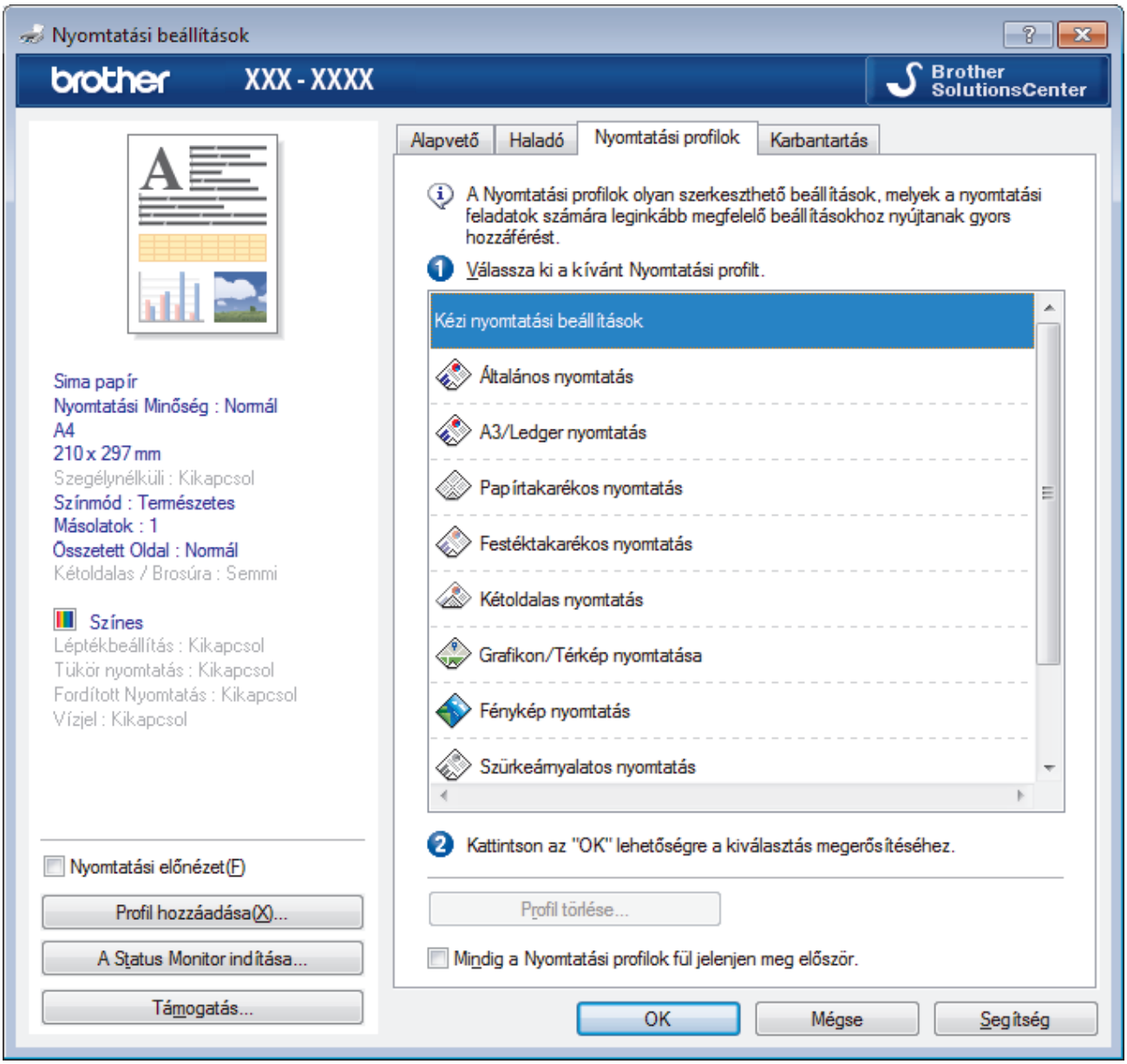
- Papírkezeléssel és nyomtatással kapcsolatos problémák
- A nyomtatási beállítások opciók módosítása nyomtatási problémák esetén

Előre beállított nyomtatási profil használata (Windows)

A **Nyomtatási profilok** előbeállítások, amelyekkel gyorsan elérheti a gyakran használt nyomtatási konfigurációkat.

1. Kattintson a Nyomtatás parancsra az alkalmazásban.
2. Válassza a **Brother XXX-XXXX** lehetőséget (ahol az XXXX a modell nevét jelöli), majd kattintson a nyomtatás tulajdonságai vagy a beállítások gombra.

   Megjelenik a nyomtató illesztőprogramjának ablaka.
3. Kattintson az **Nyomtatási profilok** fülre.



4. Válassza ki a profilját a nyomtatási profil listából.

   A profilbeállítások a nyomtató-illesztőprogram ablakának bal oldalán láthatók.
5. Tegye az alábbiak valamelyikét:
   - Ha a beállítások megfelelőek a nyomtatási feladathoz, kattintson az **OK** gombra.
   - Ha módosítani szeretné a beállításokat, lépjen vissza az **Alapvető** vagy a **Haladó** lapra, és módosítsa a beállításokat, majd kattintson az **OK** gombra.

Ha minden nyomtatás alkalmával meg kívánja jeleníteni a **Nyomtatási profilok** lapot az ablak előtt, jelölje be a **Mindig a Nyomtatási profilok fül jelenjen meg először.** jelölőnégyzetet.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Nyomtatás a számítógépről (Windows)
  - Nyomtatási profil létrehozása vagy törlése (Windows)

Kapcsolódó témák:

- Nyomtatási beállítások (Windows)

Nyomtatási profil létrehozása vagy törlése (Windows)

Hozzáadhat akár 20 új, testreszabott beállításokat tartalmazó profilt.

1. Kattintson a Nyomtatás parancsra az alkalmazásban.
2. Válassza a **Brother XXX-XXXX** lehetőséget (ahol az XXXX a modell nevét jelöli), majd kattintson a nyomtatás tulajdonságai vagy a beállítások gombra.

   Megjelenik a nyomtató illesztőprogramjának ablaka.
3. Kattintson a **Alapvető**, majd az **Haladó** fülre, és konfigurálja az új nyomtatási profil nyomtatási beállításait.
4. Kattintson a **Nyomtatási profilok** fülre.
5. Tegye az alábbiak valamelyikét:

   Új nyomtatási profil létrehozása:

   a. Kattintson a(z) **Profil hozzáadása** gombra.

      Megjelenik a(z) **Profil hozzáadása** párbeszédablak.

   b. Írja be az új nyomtatási profil nevét a **Név** mezőbe.

   c. Az ikonlistában kattintson a profilhoz használni kívánt ikonra.

   d. Kattintson a(z) **OK** gombra.

      Az új nyomtatási profil neve megjelenik a **Nyomtatási profilok** lap listáján.

   A létrehozott nyomtatási profil törlése:

   a. Kattintson a(z) **Profil törlése** gombra.

      Megjelenik a(z) **Profil törlése** párbeszédablak.

   b. Válassza ki a törölni kívánt profilt.

   c. Kattintson a(z) **Törlés** gombra.

   d. Kattintson a(z) **Igen** gombra.

   e. Kattintson a(z) **Bezárás** gombra.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Előre beállított nyomtatási profil használata (Windows)

Nyomtató alapértelmezett beállításainak módosítása (Windows)

Ha módosítja egy alkalmazás nyomtatási beállításait, akkor csak az adott alkalmazással nyomtatott dokumentumokra fog hatást gyakorolni. Ha minden Windows alkalmazásra végre kívánja hajtani a nyomtatási beállítások módosítását, akkor a nyomtató-illesztőprogramot kell konfigurálnia.

1. Tegye az alábbiak valamelyikét:
   - Windows Server 2008 esetén

     Kattintson a **(Start)** > **Vezérlőpult** > **Hardver és hang** > **Nyomtatók** elemre.
   - Windows 7 és Windows Server 2008 R2 esetén

     Kattintson a(z) **(Start)** > **Eszközök és nyomtatók** elemre.
   - Windows 8 esetén

     Helyezze az egeret az asztal jobb alsó sarkába. Amikor megjelenik a menüsor, kattintson a **Beállítások** lehetőségre, majd kattintson a **Vezérlőpult** gombra. A **Hardver és hang** csoportban kattintson az **Eszközök és nyomtatók megtekintése** elemre.
   - Windows 10 és Windows Server 2016 esetén

     Kattintson a(z) > **Windows Rendszer** > **Vezérlőpult** elemre. A **Hardver és hang** csoportban kattintson a **Eszközök és nyomtatók megtekintése** elemre.
   - Windows Server 2012 esetén

     Helyezze az egeret az asztal jobb alsó sarkába. Amikor megjelenik a menüsor, kattintson a **Beállítások** lehetőségre, majd kattintson a **Vezérlőpult** gombra. A **Hardver** csoportban kattintson az **Eszközök és nyomtatók megtekintése** elemre.
   - Windows Server 2012 R2 esetén

     Kattintson a **Vezérlőpult** elemre a **Start** képernyőn. A **Hardver** csoportban kattintson a **Eszközök és nyomtatók megtekintése** elemre.
2. Kattintson a jobb gombbal a **Brother XXX-XXXX** ikonra (ahol XXXX a modell neve), majd jelölje ki a elemet **Nyomtató tulajdonságai**. Ha megjelennek a nyomtató-illesztőprogram lehetőségei, válassza ki a használt nyomtató-illesztőprogramot.

   Megjelenik a nyomtató illesztőprogramjának párbeszédpanele.
3. Kattintson a **Általános** fülre, majd kattintson a **Nyomtatási beállítások...** vagy **Beállítások...** gombra.

   Megjelenik a nyomtató illesztőprogramjának párbeszédpanele.
4. Válassza ki az összes Windows programhoz alapértelmezettként használni kívánt nyomtatási beállításokat.
5. Kattintson az **OK** gombra.
6. Zárja be a nyomtató tulajdonságai párbeszédpanelt.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Nyomtatás a számítógépről (Windows)

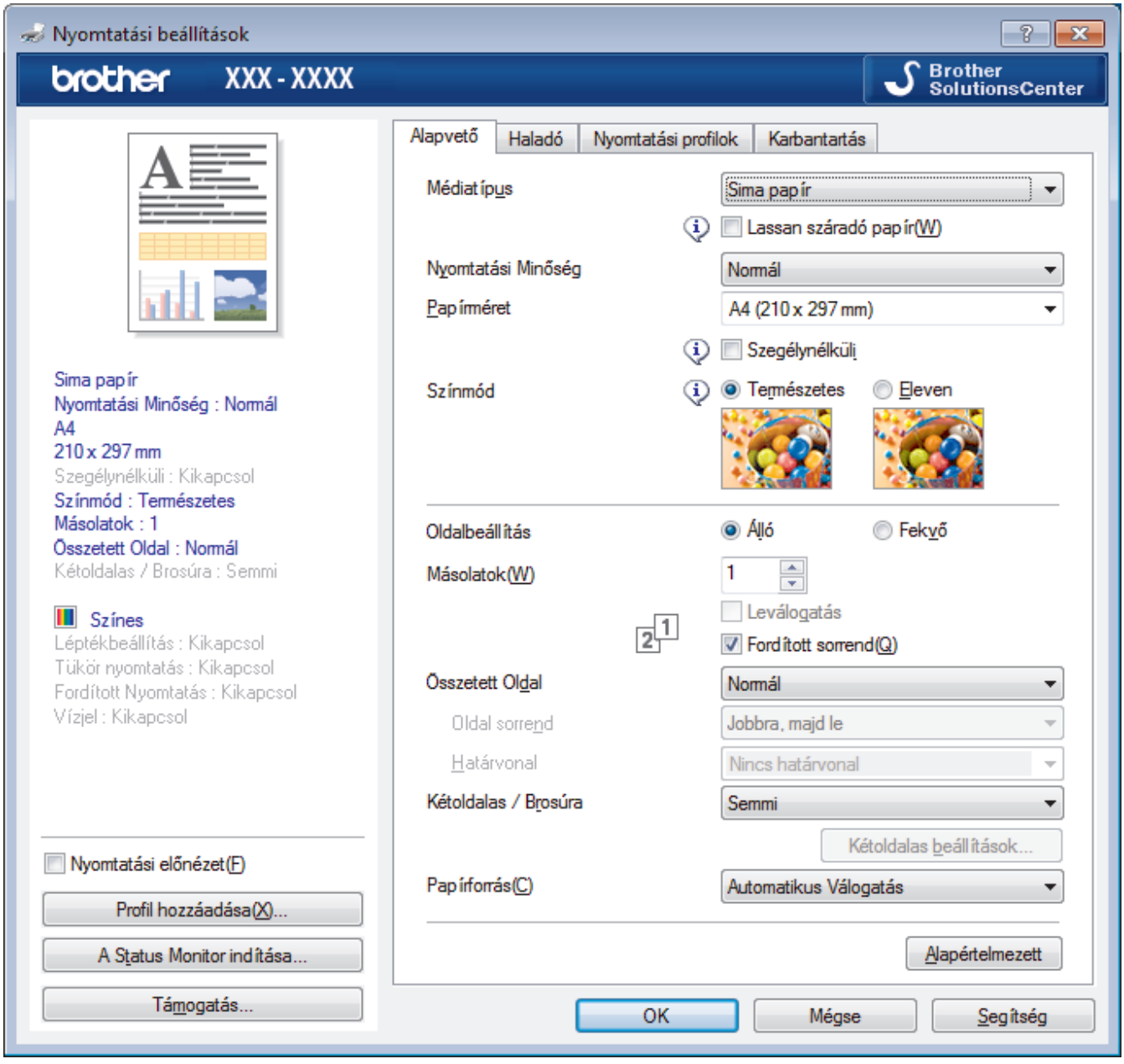
Kapcsolódó témák:

- Nyomtatási beállítások (Windows)

Nyomtatási beállítások (Windows)

>> **Alapvető** fül
>> **Haladó** fül

Alapvető fül



1. **Médiatípus**

   Válassza ki a használni kívánt nyomathordozó típusát. A legjobb nyomtatási eredmények érdekében a készülék automatikusan, a kijelölt nyomathordozó típusának megfelelően módosítja a nyomtatási beállításait.

   Lassan száradó papír

   Válassza ezt a lehetőséget, ha olyan normál papírt használ, amelyen lassan szárad meg a tinta. Ez a beállítás kissé elmosódott szöveget eredményezhet.

2. **Nyomtatási Minőség**

   Válassza ki a kívánt nyomtatási felbontást. Mivel a nyomtatási minőség és sebesség összefügg egymással, ezért minél jobb a minőség, annál hosszabb ideig tart a dokumentum kinyomtatása.

3. **Papírméret**

   Válassza ki a használni kívánt papír méretét. Szabványos méretek közül választhat, de egyedi méretet is létrehozhat.

   Szegélynélküli

   Ezt a lehetőséget kiválasztva szegély nélkül nyomtathat képeket. Mivel a létrehozott képadat valamivel nagyobb, mint az éppen használt papírtípus, a kép szélei le fognak maradni.

   Bizonyos típusú és minőségű nyomathordozók együttes használata esetén, illetve bizonyos alkalmazásokban nem lehet kiválasztani a Szegély nélküli lehetőséget.

4. **Színmód**

   Válassza ki a beállításainak megfelelő szín módot.

5. **Oldalbeállítás**

   Válassza ki a nyomat tájolását (álló vagy fekvő).

   Ha az alkalmazás tartalmaz hasonló beállítást, akkor azt javasoljuk, hogy állítsa be a tájolást az alkalmazással.

6. **Másolatok**

   A mezőbe írja be a kinyomtatni kívánt példányszámot (1-999).

   Leválogatás

   Ezt a lehetőséget akkor válassza, ha több oldalas dokumentumcsomagokat az eredeti dokumentum oldalainak sorrendjében kíván kinyomtatni. Ha ez a lehetőség van kiválasztva, a dokumentum egy teljes példányát nyomtatja ki, majd a kiválasztott példányszámtól függően újranyomtatja. Ha ez a lehetőség nincs kiválasztva, a dokumentumot oldalanként csoportosítva nyomtatja ki a megadott példányszámban.

   Fordított sorrend

   Ezt a lehetőséget kiválasztva a dokumentum fordított oldalsorrendben nyomtatható ki. A dokumentum utolsó oldala lesz elsőként kinyomtatva.

7. **Összetett Oldal**

   Ezt a lehetőséget kiválasztva több oldalt nyomtathat ki egy papírlapra, illetve a dokumentum egy oldalát több papírlapra is kinyomtathatja.

   Oldal sorrend

   Ha több oldalt egyetlen papírlapra nyomtat, meg kell adnia az oldalak sorrendjét.

   Határvonal

   Ha több oldalt egyetlen papírlapra nyomtat, ki kell választania a használni kívánt szegély típusát.

8. **Kétoldalas / Brosúra**

   Ezt a lehetőséget kiválasztva a papírlap mindkét oldalára nyomtathat, illetve füzet formátumban, 2 oldalas nyomtatással nyomtathat ki dokumentumokat.

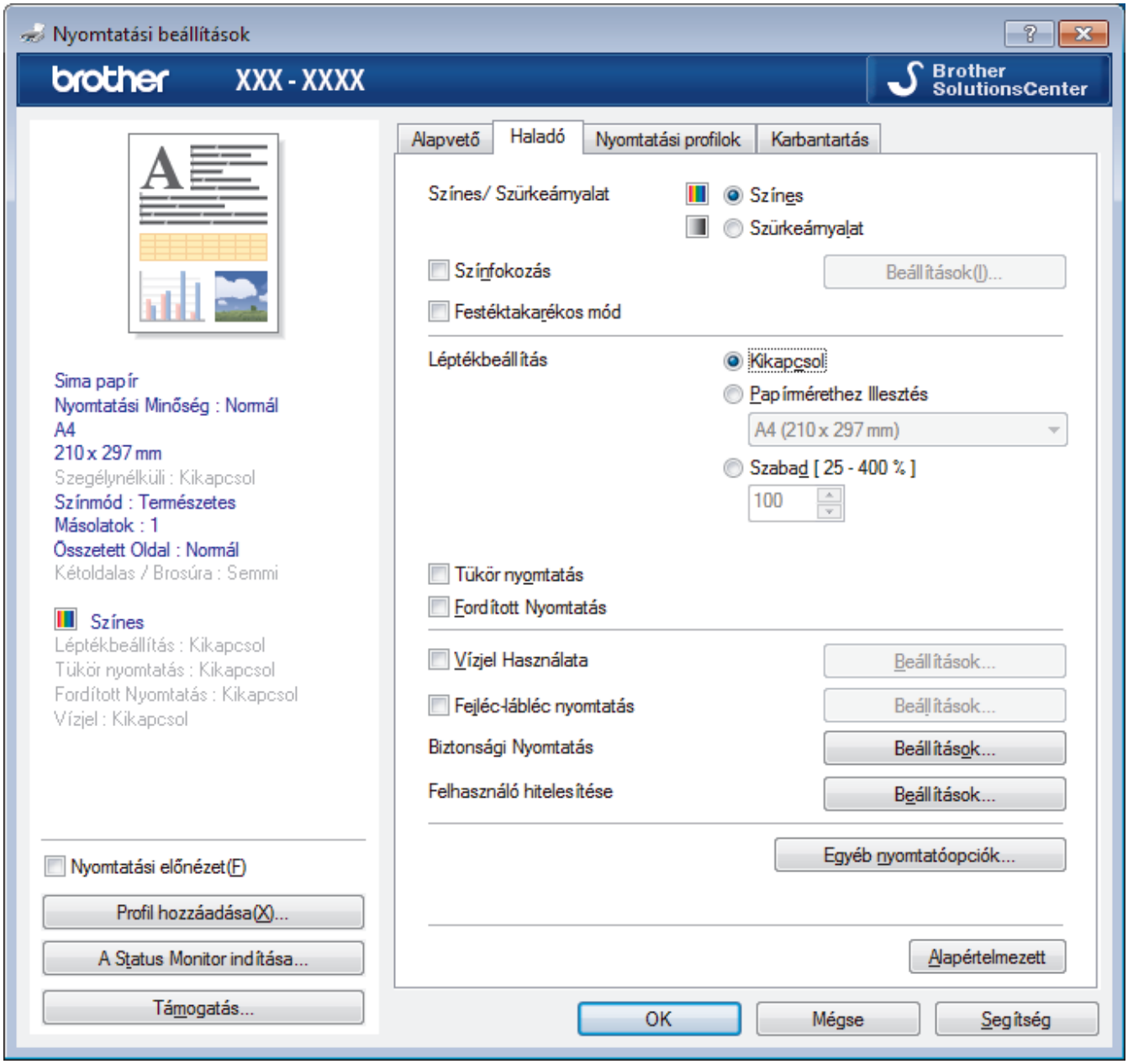
   Kétoldalas beállítások gomb

   Erre a gombra kattintva választhatja ki a 2 oldalas fűzés típusát. Az egyes tájolásokhoz négyféle 2 oldalas fűzéstípus közül lehet választani.

9. **Papírforrás**

   A nyomtatás feltételeinek vagy céljának megfelelő papírforrás-beállítást válasszon.

Haladó fül



1. **Színes/ Szürkeárnyalat**

   A színes és a szürkeárnyalatos nyomtatás közül választhat. A nyomtatási sebesség szürkeárnyalatos módban gyorsabb, mint színes módban. Ha a dokumentumban vannak színes oldalak, de Ön a szürkeárnyalatos nyomtatást választotta, a dokumentum a szürkeárnyalatos mód 256 árnyalatában lesz kinyomtatva.

2. **Színfokozás**

   Válassza ezt az opciót a Szín javítási funkció használatához. A funkció elemzi a képet, hogy javítani tudjon az élességén, a fehéregyensúlyán és a szín telítettségén. A folyamat a kép méretétől és a számítógép beállításaitól függően akár több percig is tarthat.

3. **Festéktakarékos mód**

   Ezt a funkciót kiválasztva világosabb színekkel nyomtathat, és kiemelheti a kép hangsúlyos részeit. A megtakarított tinta mennyisége a kinyomtatott dokumentumok típusától függ. Festéktakarékos módban előfordulhat, hogy a nyomat másképp fog kinézni, mint a képernyőn.

   A festéktakarékos mód funkciót a Reallusion Inc. technológiája támogatja.

   REALLUSION

4. **Léptékbeállítás**

   Ezeket a lehetőségeket kiválasztva csökkentheti vagy növelheti a dokumentum oldalainak méretét.

Papírmérethez Illesztés

Ezt a lehetőséget kiválasztva csökkentheti vagy növelheti a dokumentum oldalait, hogy ráférjenek egy adott papírméretre. Ha ezt a lehetőséget választja, ki kell választania a kívánt papírméretet a legördülő listából.

Szabad méret

Ezt a lehetőséget kiválasztva kézzel csökkentheti vagy növelheti a dokumentum oldalait. Ha ezt a lehetőséget választja, be kell írnia egy értéket a mezőbe.

5. **Tükör nyomtatás**

   Ezt a lehetőséget kiválasztva az oldalon lévő kinyomtatott kép vízszintesen balról jobbra fordul.

6. **Fordított Nyomtatás**

   Ezt a lehetőséget kiválasztva a kinyomtatott kép 180 fokkal elforgatható.

7. **Vízjel Használata**

   Ezt a lehetőséget kiválasztva a dokumentumon lévő logót vagy szöveget vízjelként nyomtathatja ki. Választhat az előre beállított vízjelek közül, hozzáadhat új vízjelet adhat hozzá, vagy saját készítésű képfájlt is használhat.

8. **Fejléc-lábléc nyomtatás**

   Ezt a lehetőséget kiválasztva rányomtathatja a dátumot, az időt vagy a számítógép-felhasználó nevét a dokumentumra.

9. **Biztonsági Nyomtatás**

   A funkció biztosítja, hogy a rendszer ne nyomtassa ki a bizalmas vagy kényes dokumentumokat, amíg be nem írja a jelszót a készülék kezelőpaneljén.

10. **Felhasználó hitelesítése**

    A funkcióval felhasználónként hagyhatja jóvá a korlátozásokat.

11. **Egyéb nyomtatóopciók gomb**

Adatátviteli mód módosítása

Módosíthatja a nyomtatási adatok átvitelének módját, így javíthatja a nyomtatás minőségét vagy sebességét.

Speciális színbeállítások

Ezt az eljárást kiválasztva a készülék pontok segítségével jelenít meg féltónusokat.

A nyomat színét be lehet úgy állítani, hogy a lehető legpontosabb mása legyen a számítógép képernyőjén megjelenő színnek.

Elmosódottság csökkentése

Bizonyos nyomtatási felületek esetén hosszabb száradási időre van szükség. Módosítsa ezt az értéket, ha elmosódott nyomatokat vagy papírelakadással kapcsolatos problémákat tapasztal.

Nyomtató színadatok kinyerése

Ezt a lehetőséget kiválasztva optimalizálni tudja a nyomtatási minőséget az eszköz gyári beállításainak használatával. Ezek a beállítások kifejezetten a Brother készülékre érvényesek. Akkor használja ezt a lehetőséget, ha lecserélte a készüléket, vagy módosította a készülék hálózati címét.

Nyomtatás archiválás

Ezt a lehetőséget kiválasztva PDF-ként mentheti a nyomtatási adatokat a számítógépre.

Egyenetlen vonalak csökkentése

Ezt a lehetőséget kiválasztva módosíthatja a nyomtatási beállításokat, ha a nyomtatott szöveg elmosódottá válik, vagy kifakulnak a képek.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Nyomtatás a számítógépről (Windows)

Kapcsolódó témák:

- Hiba és karbantartási üzenetek kijelzése

- Papírkezeléssel és nyomtatással kapcsolatos problémák
- Fénykép nyomtatása (Windows)
- Dokumentum nyomtatása (Windows)
- Több oldal nyomtatása egyetlen papírlapra (N-az-1-ben) (Windows)
- Nyomtatás plakátként (Windows)
- Automatikus nyomtatás a lap mindkét oldalára (Automatikus kétoldalas nyomtatás) (Windows)
- Automatikus nyomtatás füzetként (Windows)
- Előre beállított nyomtatási profil használata (Windows)
- Nyomtató alapértelmezett beállításainak módosítása (Windows)
- A nyomtatási beállítások opciók módosítása nyomtatási problémák esetén

Nyomtatás a számítógépről (Mac)

- Fénykép nyomtatása (Mac)
- Dokumentum nyomtatása (Mac)
- Automatikus nyomtatás a papír mindkét oldalára (Automatikus kétoldalas nyomtatás) (Mac)
- Több oldal nyomtatása egyetlen papírlapra (N-az-1-ben) (Mac)
- Biztonságos nyomtatás (Mac)
- Színes dokumentum nyomtatása szürkeárnyalatban (Mac)
- Megelőzi az elmosódott nyomatokat és a papírelakadásokat (Mac)
- Nyomtatási opciók (Mac)

Fénykép nyomtatása (Mac)



1. Ellenőrizze, hogy a megfelelő papírt helyezte-e a papírtálcába.

   FONTOS

   - A legjobb eredmény érdekében használjon Brother papírt.
   - Ha Brother fotópapírra nyomtat, töltsön be egy külön lapot ugyanabból a fotópapírból a papírtálcára.

2. Egy alkalmazásban, például az Apple Preview szoftverben kattintson a **File (Fájl)** menüre, majd válassza a **Print (Nyomtasd)** elemet.
3. Válassza a **Brother XXX-XXXX** lehetőséget (ahol az XXXX a modell nevét jelöli).
4. Kattintson a **Paper Size (Papírméret)** helyi menüre, és válassza ki a papírméretet.

   Ha margó nélkül szeretne fényképeket nyomtatni, válassza a szegély nélküli papírméret-opciót.

5. Kattintson a fénykép kívánt nyomtatási módjának megfelelő **Orientation (Tájolás)** gombra.
6. Kattintson az alkalmazás helyi menüjére, és válassza ki a **Print Settings (Nyomtatási beállítások)** lehetőséget.

   Megjelennek a **Print Settings (Nyomtatási beállítások)** opciók.

7. Kattintson a **Media Type (Adathordozó típusa)** előugró menüre, és válassza ki a használni kívánt médiatípust.

   FONTOS

   A választott beállítások alapján elérhető legjobb nyomtatási minőség érdekében mindig úgy adja meg a **Media Type (Adathordozó típusa)** opciót, hogy az megfeleljen a betöltött papír típusának.

8. Szükség esetén módosítsa a többi nyomtatóbeállítást is.
9. Kattintson a **Print (Nyomtasd)** gombra.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Nyomtatás a számítógépről (Mac)

Kapcsolódó témák:

- Papírkezeléssel és nyomtatással kapcsolatos problémák
- Nyomtatási opciók (Mac)

Dokumentum nyomtatása (Mac)

1. Ellenőrizze, hogy a megfelelő méretű papírt helyezte-e a papírtálcába.
2. Egy alkalmazásban, például az Apple szövegszerkesztőben kattintson a **File (Fájl)** menüre, majd válassza a **Print (Nyomtasd)** elemet.
3. Válassza a **Brother XXX-XXXX** lehetőséget (ahol az XXXX a modell nevét jelöli).
4. Kattintson a **Paper Size (Papírméret)** helyi menüre, és válassza ki a papírméretet.
5. Válassza ki a dokumentum kívánt nyomtatási módjának megfelelő **Orientation (Tájolás)** opciót.
6. Kattintson az alkalmazás helyi menüjére, és válassza ki a **Print Settings (Nyomtatási beállítások)** lehetőséget.

   Megjelennek a **Print Settings (Nyomtatási beállítások)** opciók.
7. Kattintson a **Media Type (Adathordozó típusa)** előugró menüre, és válassza ki a használni kívánt médiatípust.

   FONTOS

   A választott beállítások alapján elérhető legjobb nyomtatási minőség érdekében mindig úgy adja meg a **Media Type (Adathordozó típusa)** opciót, hogy az megfeleljen a betöltött papír típusának.
8. Szükség esetén módosítsa a többi nyomtatóbeállítást is.
9. Kattintson a **Print (Nyomtasd)** gombra.

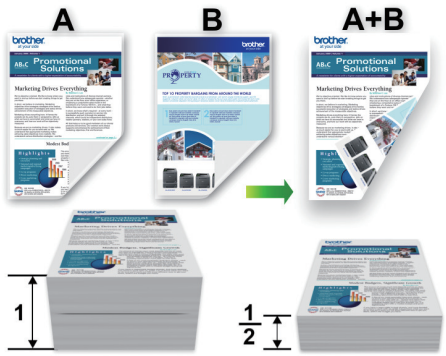
Kapcsolódó tájékoztatás

- Nyomtatás a számítógépről (Mac)

Kapcsolódó témák:

- Ellenőrizze a tintaszintet (Oldal alapú mérték)
- Nyomtatási opciók (Mac)

Automatikus nyomtatás a papír mindkét oldalára (Automatikus kétoldalas nyomtatás) (Mac)



1. Egy alkalmazásban, például az Apple szövegszerkesztőben kattintson a **File (Fájl)** menüre, majd válassza a **Print (Nyomtasd)** elemet.
2. Válassza a **Brother XXX-XXXX** lehetőséget (ahol az XXXX a modell nevét jelöli).
3. Válassza ki a dokumentum kívánt nyomtatási módjának megfelelő **Orientation (Tájolás)** opciót.
4. Kattintson az alkalmazás helyi menüjére, és válassza ki a **Layout (Elrendezés)** lehetőséget.

   Megjelennek a **Layout (Elrendezés)** beállításának opciói.
5. A **Two-Sided (Kétoldalas)** szakaszban válassza a **Short-Edge binding (Rövidélű kötés)** vagy a **Long-Edge binding (Hosszúélű kötés)** opciót.
6. Szükség esetén módosítsa a többi nyomtatóbeállítást is.

A szegély nélküli funkció ennél az opciónál nem használható.

7. Kattintson a **Print (Nyomtasd)** gombra.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Nyomtatás a számítógépről (Mac)

Kapcsolódó témák:

- Nyomtatási opciók (Mac)

Több oldal nyomtatása egyetlen papírlapra (N-az-1-ben) (Mac)



1. Egy alkalmazásban, például az Apple szövegszerkesztőben kattintson a **File (Fájl)** menüre, majd válassza a **Print (Nyomtasd)** elemet.
2. Válassza a **Brother XXX-XXXX** lehetőséget (ahol az XXXX a modell nevét jelöli).
3. Kattintson az alkalmazás helyi menüjére, és válassza ki a **Layout (Elrendezés)** lehetőséget.

   Megjelennek a **Layout (Elrendezés)** beállításának opciói.
4. Kattintson a **Pages per Sheet (Oldal/lap)** helyi menüre, majd válassza ki az egyes lapokra nyomtatni kívánt oldalak számát.
5. Válassza az **Layout Direction (Elrendezés iránya)** lehetőséget.
6. Kattintson a **Border (Szegély)** helyi menüre, és válassza ki a szegélyvonal típusát.
7. Szükség esetén módosítsa az egyéb nyomtatóbeállításokat is.
8. Kattintson a **Print (Nyomtasd)** gombra.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Nyomtatás a számítógépről (Mac)

Kapcsolódó témák:

- Nyomtatási opciók (Mac)

Biztonságos nyomtatás (Mac)

A Biztonságos nyomtatás használatával biztosíthatja, hogy a rendszer ne nyomtassa ki a bizalmas vagy kényes dokumentumokat, amíg be nem írja a jelszót a készülék kezelőpanelén.

Amikor kikapcsolja a készüléket, törli a titkosított adatokat a készülékről.

1. Egy alkalmazásban, például az Apple szövegszerkesztőben kattintson a **File (Fájl)** menüre, majd válassza a **Print (Nyomtasd)** elemet.
2. Válassza a **Brother XXX-XXXX** lehetőséget (ahol az XXXX a modell nevét jelöli).
3. Kattintson az alkalmazás helyi menüjére, és válassza a **Secure Print (Biztonságos nyomtatás)** lehetőséget. Megjelennek a **Secure Print (Biztonságos nyomtatás)** lehetőségek.
4. Jelölje be a **Secure Print (Biztonságos nyomtatás)** jelölőnégyzetet.
5. Adjon meg egy felhasználónevet, munkanevet és négyjegyű jelszót.
6. Kattintson a **Print (Nyomtasd)** gombra.
7. A készülék kezelőpanelén pöccintsen balra vagy jobbra, vagy nyomja meg a ◀ vagy ▶ gombot a `[Bizt. nyomtatás]` opció megjelenítéséhez, majd nyomja meg a `[Bizt. nyomtatás]` gombot.
8. Pöccintsen felfelé vagy lefelé, vagy nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot a felhasználónevek megjelenítéséhez, majd nyomja meg a felhasználónevet.

   Az LCD kijelzőn megjelenik a kívánt névhez tartozó titkosított feladatok listája.
9. Pöccintsen felfelé vagy lefelé, vagy nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot a nyomtatási feladat megjelenítéséhez, majd nyomja meg a feladatot.
10. Adja meg négy számjegyű jelszavát, majd nyomja meg az `[OK]` gombot.
11. Adja meg, hogy hány másolatot kíván készíteni.
12. Nyomja meg a `[Indítás]` gombot.

    A készülék kinyomtatja az adatokat.

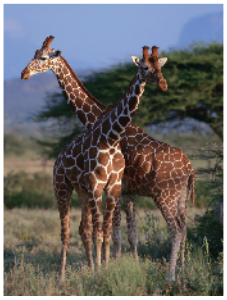
A titkosított adatok kinyomtatása után a rendszer törli azokat a készülék memóriájából.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Nyomtatás a számítógépről (Mac)

Színes dokumentum nyomtatása szürkeárnyalatban (Mac)

Szürkeárnyalatos módban a nyomtatási sebesség gyorsabb, mint színes módban. Ha dokumentuma színes, a Szürkeárnyalatos mód választása esetén 256 szürkeárnyalat áll rendelkezésre dokumentuma nyomtatásához.




1. Egy alkalmazásban, például az Apple szövegszerkesztőben kattintson a **File (Fájl)** menüre, majd válassza a **Print (Nyomtasd)** elemet.
2. Válassza a **Brother XXX-XXXX** lehetőséget (ahol az XXXX a modell nevét jelöli).
3. Kattintson az alkalmazás helyi menüjére, és válassza ki a **Print Settings (Nyomtatási beállítások)** lehetőséget.

   Megjelennek a **Print Settings (Nyomtatási beállítások)** opciók.
4. Kattintson a **Color / Grayscale (Színes/ Szürkeárnyalat)** előugró menüre, majd válassza ki a **Grayscale (Szürkeárnyalat)** opciót.
5. Szükség esetén módosítsa az egyéb nyomtatóbeállításokat is.
6. Kattintson a **Print (Nyomtasd)** gombra.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Nyomtatás a számítógépről (Mac)

Megelőzi az elmosódott nyomatokat és a papírelakadásokat (Mac)

Bizonyos nyomtatási felületek esetén hosszabb száradási időre van szükség. Módosítsa a **Reduce Smudge (Elmosódottság csökkentése)** értéket, ha elmosódott nyomatokat vagy papírelakadással kapcsolatos problémákat tapasztal.

1. Egy alkalmazásban, például az Apple szövegszerkesztőben kattintson a **File (Fájl)** menüre, majd válassza a **Print (Nyomtasd)** elemet.
2. Válassza a **Brother XXX-XXXX** lehetőséget (ahol az XXXX a modell nevét jelöli).
3. Kattintson az alkalmazás helyi menüjére, és válassza ki a **Print Settings (Nyomtatási beállítások)** lehetőséget.

   Megjelennek a **Print Settings (Nyomtatási beállítások)** opciók.
4. Kattintson a **Advanced (Speciális)** nyomtatási beállítások listára.
5. Kattintson a **Reduce Smudge (Elmosódottság csökkentése)** menüre.
6. Válassza a következő lehetőségek egyikét:

Médiatípus	Beállítás		Leírás
Plain Paper (Normál papír)	**2-sided Printing (Kétoldalas nyomtatás)** vagy **Simplex Printing (Egyoldalas nyomtatás)**	**Off (Kikapcsol)**	Ezt az üzemmódot normál sebességgel, normál mennyiségű tintával való nyomtatáshoz válassza.
		Low (Alacsony)	Ezt az üzemmódot kisebb sebességgel, normál mennyiségű tintával való nyomtatáshoz válassza.
		High (Magas)	Akkor válassza ezt az üzemmódot, ha ugyanolyan nyomtatási sebességgel nyomtatna, mint **Low (Alacsony)** esetében, de kevesebb tinta felhasználásával.
Glossy Paper (Fényes papír)	**Off (Kikapcsol)** / **On (Bekapcsol)**		Válassza a(z) **Off (Kikapcsol)** lehetőséget normál sebességgel, normál mennyiségű tintával való nyomtatáshoz. Válassza a(z) **On (Bekapcsol)** lehetőséget kisebb sebességgel, kevesebb tintával való nyomtatáshoz.

7. Szükség esetén módosítsa a többi nyomtatóbeállítást is.
8. Kattintson a **Print (Nyomtasd)** gombra.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Nyomtatás a számítógépről (Mac)

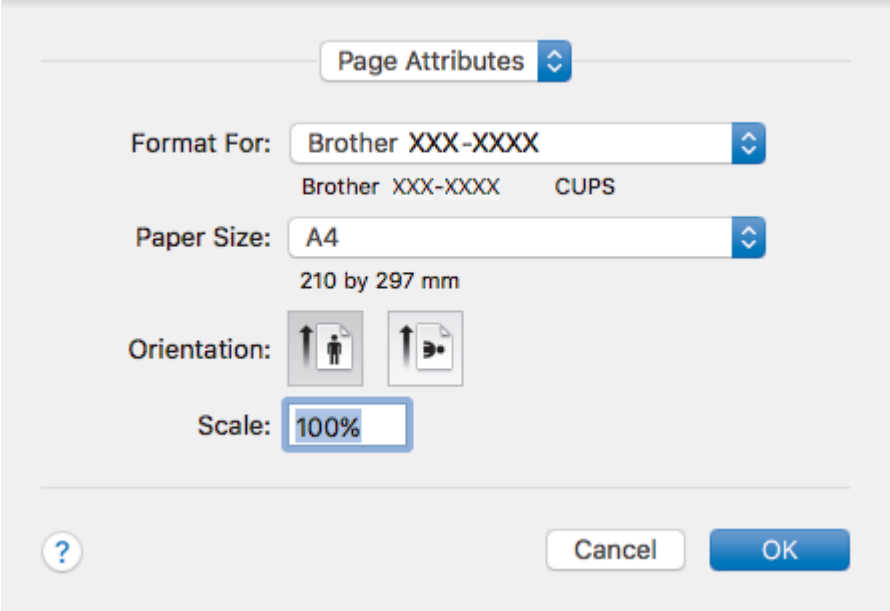
Kapcsolódó témák:

- Papírkezeléssel és nyomtatással kapcsolatos problémák
- A nyomtatási beállítások opciók módosítása nyomtatási problémák esetén

Nyomtatási opciók (Mac)

>> Oldalbeállítás
>> **Layout (Elrendezés)**
>> **Paper Handling (Papírkezelés)**
>> **Print Settings (Nyomtatási beállítások)**
>> **Secure Print (Biztonságos nyomtatás)**
>> **Color Settings (Színbeállítások)**

Oldalbeállítás



1. **Paper Size (Papírméret)**

   Válassza ki a használni kívánt papír méretét. Szabványos méretek közül választhat, de egyedi méretet is létrehozhat.

2. **Orientation (Tájolás)**

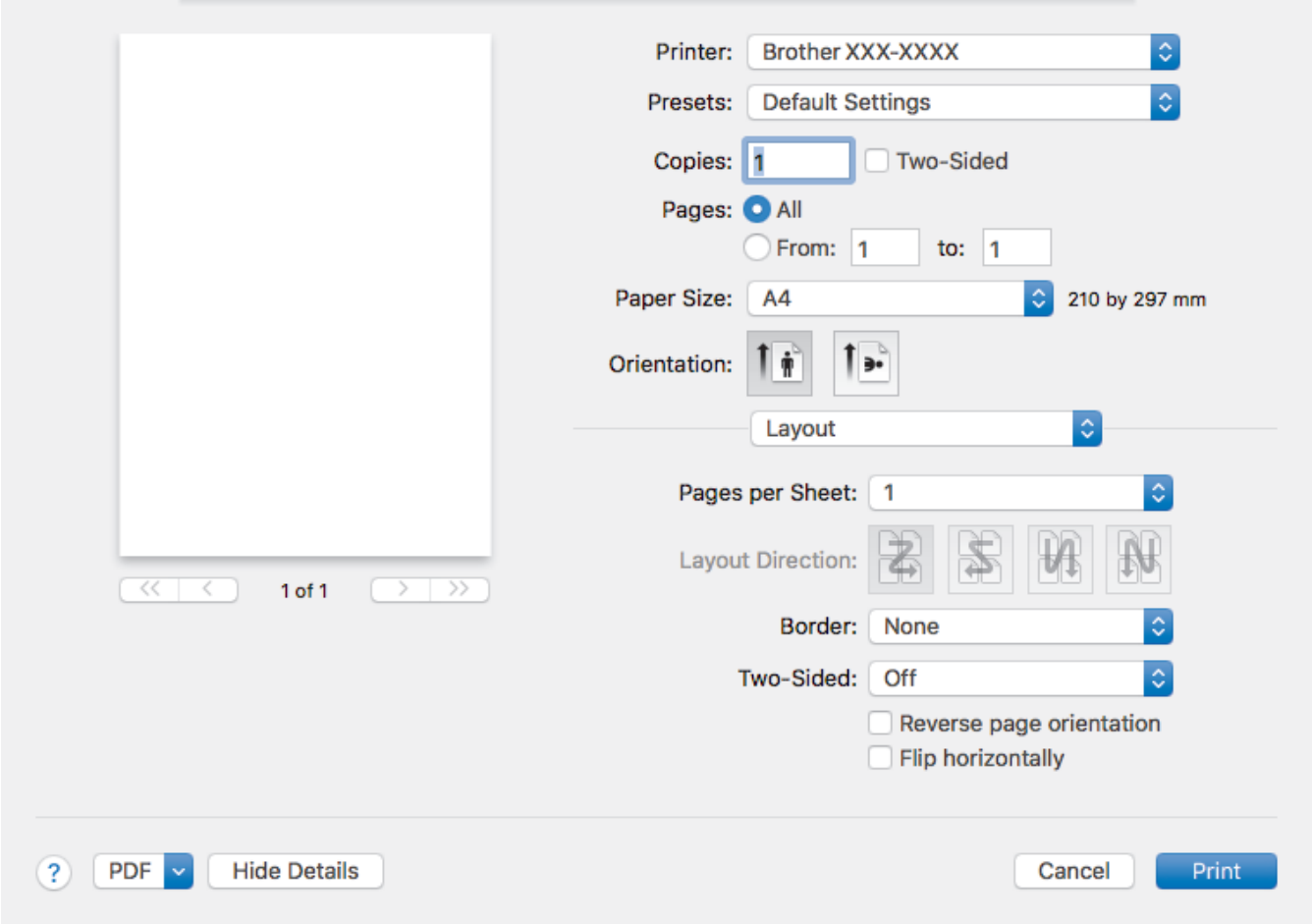
   Válassza ki a nyomat tájolását (álló vagy fekvő).

   Ha az alkalmazás tartalmaz hasonló beállítást, akkor azt javasoljuk, hogy állítsa be a tájolást az alkalmazással.

3. **Scale (Beosztás)**

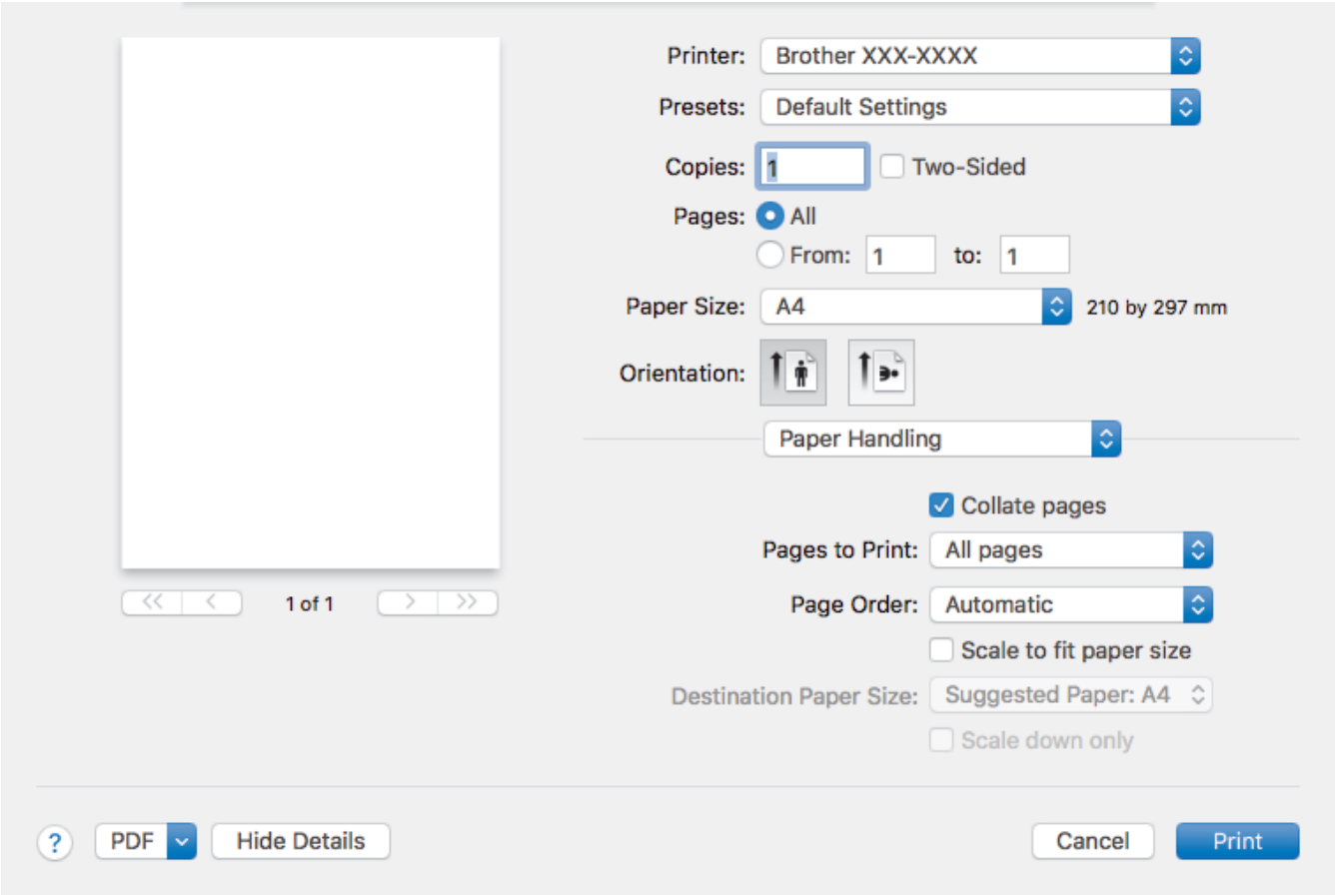
   Írjon egy értéket a mezőbe, hogy a dokumentum oldalait a kiválasztott papírméretnek megfelelően tudja felnagyítani vagy lekicsinyíteni.

Layout (Elrendezés)



1. **Pages per Sheet (Oldal/lap)**
   Adja meg az egy lapra nyomtatni kívánt oldalak számát.
2. **Layout Direction (Elrendezés iránya)**
   Ha több oldalt egyetlen papírlapra nyomtat, meg kell adnia az oldalak sorrendjét.
3. **Border (Szegély)**
   Ha több oldalt egyetlen papírlapra nyomtat, ki kell választania a használni kívánt szegély típusát.
4. **Two-Sided (Kétoldalas)**
   Válassza ki, hogy a nyomtató nyomtasson-e a lap mindkét oldalára.
5. **Reverse Page Orientation (Oldal tájolásának visszaállítása)**
   Ezt a lehetőséget kiválasztva a kinyomtatott kép 180 fokkal elforgatható.
6. **Flip horizontally (Vízszintes tükrözés)**
   Ezt a lehetőséget kiválasztva az oldalon lévő kinyomtatott kép vízszintesen balról jobbra fordul.

Paper Handling (Papírkezelés)



1. **Collate pages (Oldalak leválogatása)**

   Ezt a lehetőséget akkor válassza, ha több oldalas dokumentumcsomagokat az eredeti dokumentum oldalainak sorrendjében kíván kinyomtatni. Ha ez a lehetőség van kiválasztva, a dokumentum egy teljes példányát nyomtatja ki, majd a kiválasztott példányszámtól függően újranyomtatja. Ha ez a lehetőség nincs kiválasztva, a dokumentumot oldalanként csoportosítva nyomtatja ki a megadott példányszámban.

2. **Pages to Print (Nyomtatandó oldalak)**

   Válassza ki, hogy mely oldalakat (páros vagy páratlan) kívánja kinyomtatni.

3. **Page Order (Oldal sorrend)**

   Adja meg az oldalak sorrendjét.

4. **Scale to fit paper size (Méretezés a papírméretnek megfelelően)**

   Ezt a lehetőséget kiválasztva a dokumentum oldalait a kiválasztott papírméretnek megfelelően tudja felnagyítani vagy lekicsinyíteni.

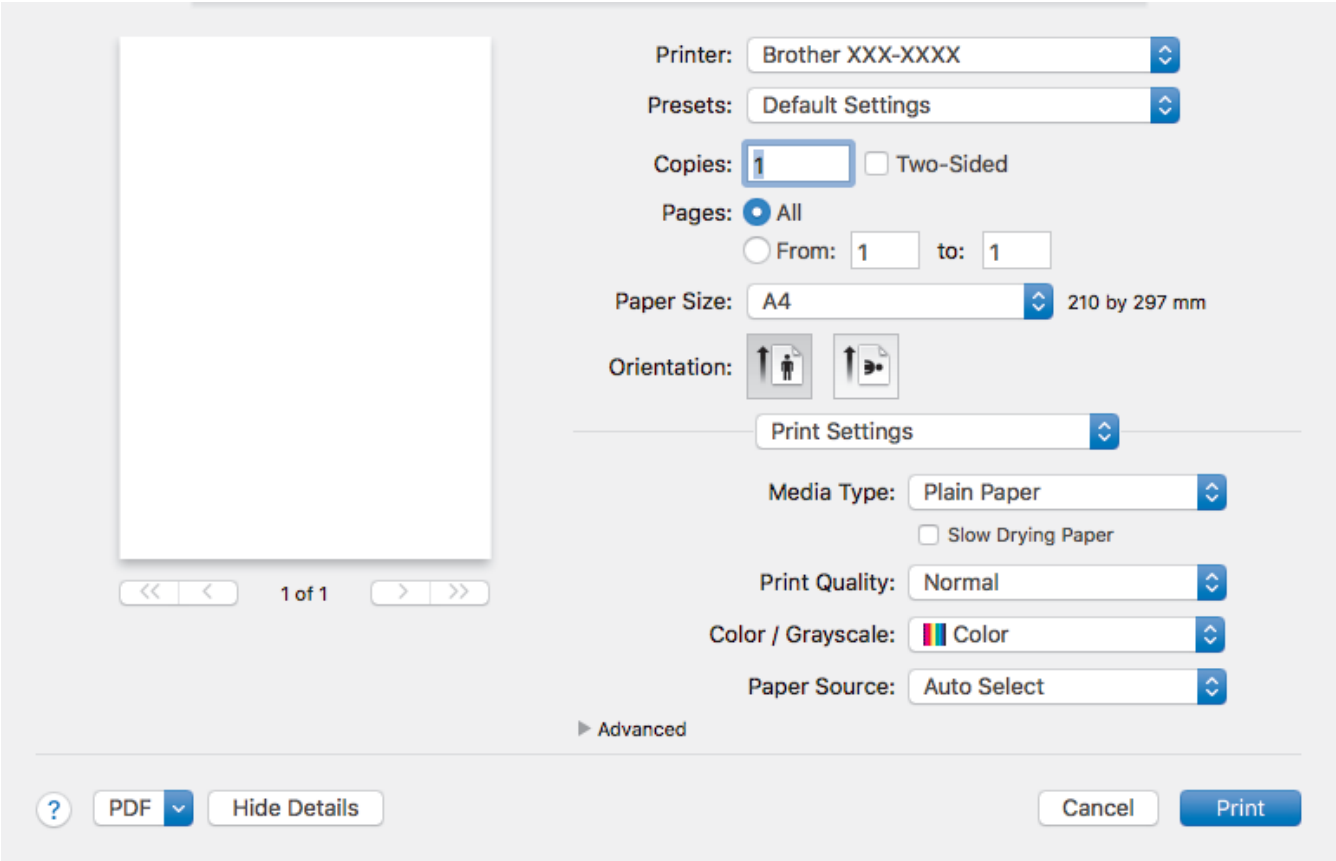
5. **Destination Paper Size (Cél papírmérete)**

   Válassza ki a nyomtatáshoz használt papírméretet.

6. **Scale down only (Méretezés csak lefelé)**

   Ezt a lehetőséget akkor válassza, ha csökkenteni kívánja a dokumentum oldalainak méretét, amennyiben túl nagyok a kiválasztott papírmérethez képest. Ha ez a lehetőség ki van választva, és a dokumentum az éppen használnál kisebb papírhoz van formázva, a készülék az eredeti méretben nyomtatja ki a dokumentumot.

Print Settings (Nyomtatási beállítások)



1. **Media Type (Adathordozó típusa)**

   Válassza ki a használni kívánt nyomathordozó típusát. A legjobb nyomtatási eredmények érdekében a készülék automatikusan, a kijelölt nyomathordozó típusának megfelelően módosítja a nyomtatási beállításait.

2. **Slow Drying Paper (Lassan száradó papír)**

   Válassza ezt a lehetőséget, ha olyan normál papírt használ, amelyen lassan szárad meg a tinta. Ez a beállítás kissé elmosódott szöveget eredményezhet.

3. **Print Quality (Nyomtatási minőség)**

   Válassza ki a kívánt nyomtatási felbontást. Mivel a nyomtatási minőség és sebesség összefügg egymással, ezért minél jobb a minőség, annál hosszabb ideig tart a dokumentum kinyomtatása.

4. **Color / Grayscale (Színes/ Szürkeárnyalat)**

   A színes és a szürkeárnyalatos nyomtatás közül választhat. A nyomtatási sebesség szürkeárnyalatos módban gyorsabb, mint színes módban. Ha a dokumentumban vannak színes oldalak, de Ön a szürkeárnyalatos nyomtatást választotta, a dokumentum a szürkeárnyalatos mód 256 árnyalatában lesz kinyomtatva.

5. **Paper Source (Papírforrás)**

   A nyomtatás feltételeinek vagy céljának megfelelő papírforrás-beállítást válasszon.

6. **Advanced (Speciális)**

   Change Data Transfer Mode (Adatátviteli mód megváltoztatása)

   Módosíthatja a nyomtatási adatok átvitelének módját, így javíthatja a nyomtatás minőségét vagy sebességét.

   Reduce Uneven Lines (Egyenetlen vonalak csökkentése)

   Ezt a lehetőséget kiválasztva módosíthatja a nyomtatási beállításokat, ha a nyomtatott szöveg elmosódottá válik, vagy kifakulnak a képek.

   Reduce Smudge (Elmosódottság csökkentése)

   Bizonyos nyomtatási felületek esetén hosszabb száradási időre van szükség. Módosítsa ezt az értéket, ha elmosódott nyomatokat vagy papírelakadással kapcsolatos problémákat tapasztal.

Other Print Options (Egyéb nyomtatóopciók)

Paper Thickness (Papírvastagság)

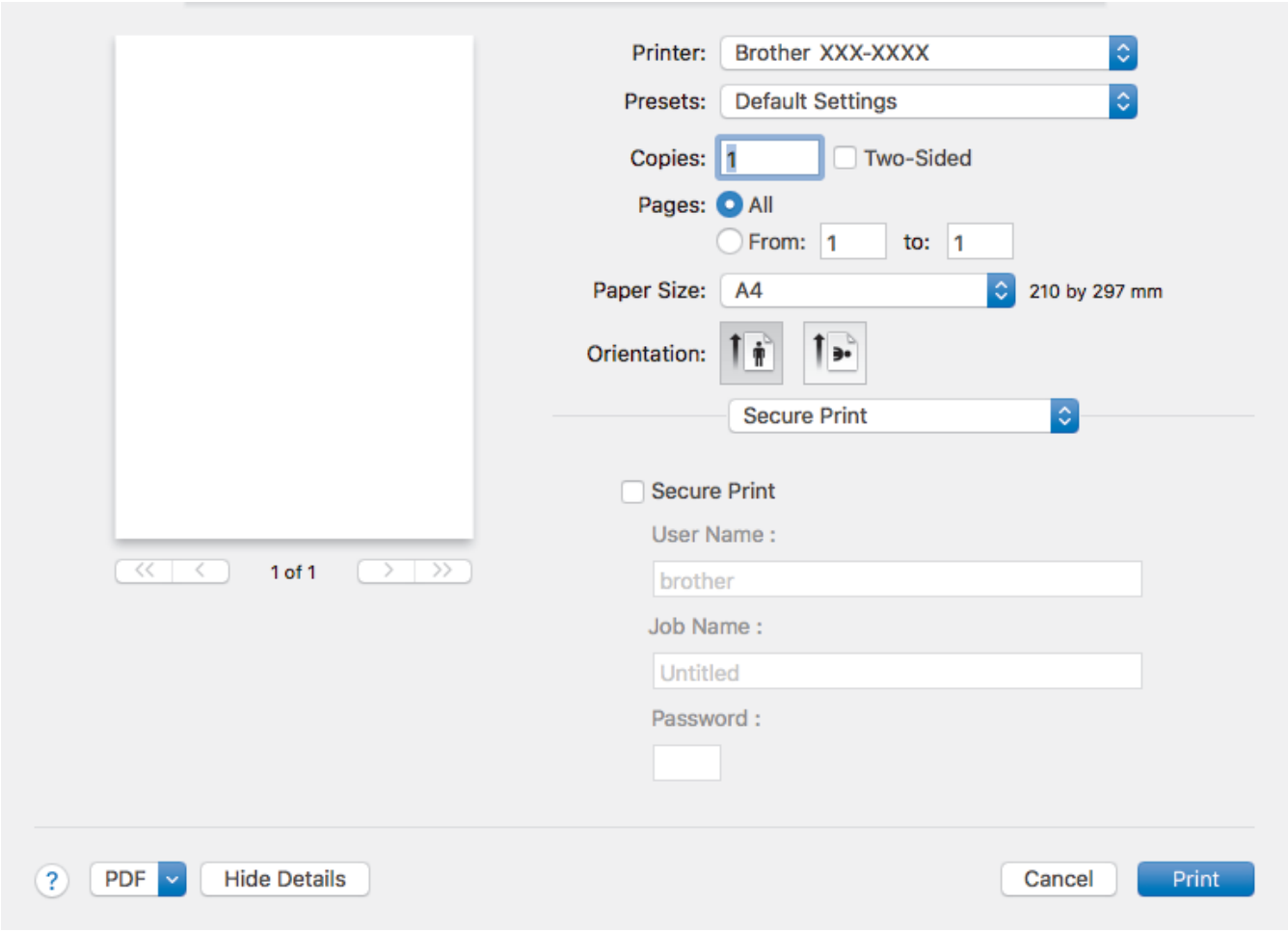
Válassza ki a megfelelő papírvastagságot.

Bi-Directional Printing (Kétirányú nyomtatás)

Ezt a lehetőséget kiválasztva növelni tudja a nyomtatási sebességet. Ha ez a lehetőség ki van választva, a nyomtatófej mindkét irányba nyomtat. Ha törli a kiválasztást, a nyomtatófej csak egy irányba mozog, így a nyomatok jobb minőségűek lesznek, a nyomtatási sebesség azonban csökken.

A nyomtatófej mozgását olykor környezeti hatások is befolyásolják. Ez akkor látható, ha függőleges vonalakat nyomtat, és azok nem illeszkednek. Ha ezzel a problémával találkozik, kapcsolja ki a kétirányú nyomtatás funkciót.

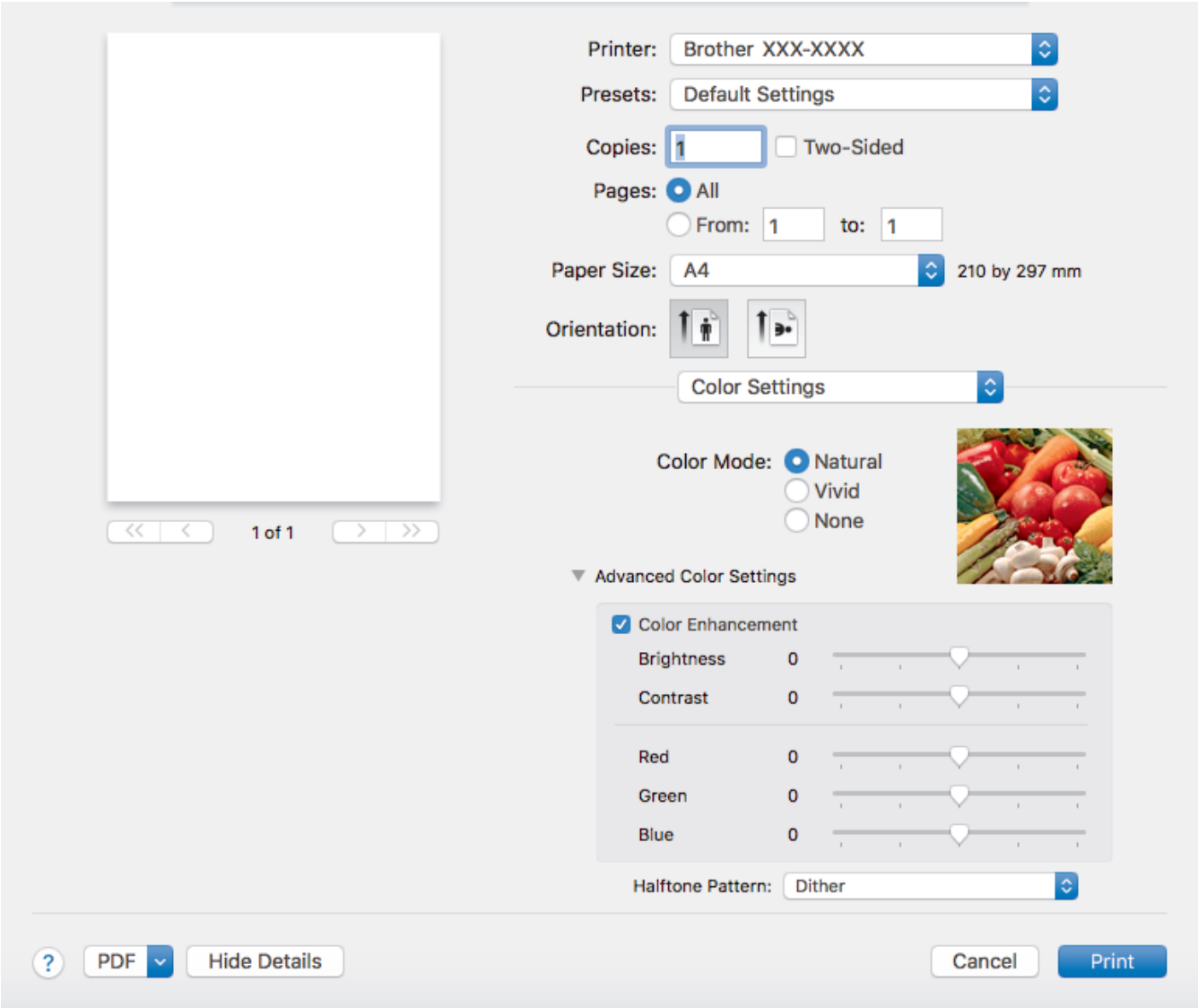
Secure Print (Biztonságos nyomtatás)



1. **Secure Print (Biztonságos nyomtatás)**

   A funkció biztosítja, hogy a rendszer ne nyomtassa ki a bizalmas vagy kényes dokumentumokat, amíg be nem írja a jelszót a készülék kezelőpaneljén.

Color Settings (Színbeállítások)



1. **Color Mode (Színmód)**

   Válassza ki a beállításainak megfelelő szín módot.

2. **Advanced Color Settings (Speciális színbeállítások)**

   Kattintson az információs háromszögre a speciális színbeállítások megtekintéséhez. Válassza a színfokozás jelölőnégyzetet, majd állítsa be az opciókat a csúszkák segítségével. Ez a folyamat a kép méretétől és a számítógép teljesítményétől függően több percig is tarthat.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Nyomtatás a számítógépről (Mac)

Kapcsolódó témák:

- Hiba és karbantartási üzenetek kijelzése
- Papírkezeléssel és nyomtatással kapcsolatos problémák
- Fénykép nyomtatása (Mac)
- Dokumentum nyomtatása (Mac)
- Automatikus nyomtatás a papír mindkét oldalára (Automatikus kétoldalas nyomtatás) (Mac)
- Több oldal nyomtatása egyetlen papírlapra (N-az-1-ben) (Mac)
- A nyomtatási beállítások opciók módosítása nyomtatási problémák esetén

Adatok közvetlen nyomtatása USB flash meghajtóról

- Kompatibilis USB flash meghajtó
- Fényképek nyomtatása közvetlenül egy USB flash meghajtóról
- PDF-fájl nyomtatása közvetlenül USB flash meghajtóról

Kompatibilis USB flash meghajtó

Az Ön Brother készüléke az adattároló eszközökben leggyakrabban használt médiához való foglalattal (bemenettel) rendelkezik.

FONTOS

A közvetlen USB interfész csak USB flash meghajtókat, és olyan digitális fényképezőgépeket támogat, melyek a szabványos USB-háttértárat használják. A többi USB-eszköz a nem támogatott kategóriába esik.

Kompatibilis adathordozó	
USB flash memóriameghajtó	

Kompatibilis USB Flash meghajtók	
USB-osztály	USB-háttértár osztály
USB-háttértár alosztály	SCSI vagy SFF-8070i
Átviteli protokoll	Csak tömeges átvitel
Formátum: [1]	FAT12/FAT16/FAT32/exFAT
Szektorméret	Max. 4096 bájt
Titkosítás	A titkosított eszközök nem támogatottak.

1 Az NTFS formátum nem támogatott.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Adatok közvetlen nyomtatása USB flash meghajtóról
- Szkennelt adatok mentése USB flash meghajtóra

Fényképek nyomtatása közvetlenül egy USB flash meghajtóról

Közvetlenül nyomtathat fényképeket USB flash memória meghajtóról, szkennelhet dokumentumokat és közvetlenül USB flash meghajtóra mentheti az eredményeket akkor is, ha a készülék *nincs* számítógéphez csatlakoztatva.

- Fontos információk a fényképnyomtatásról
- Fényképek nyomtatása USB flash meghajtóról a Brother készüléken

Fontos információk a fényképnyomtatásról

Készüléke kompatibilis a modern digitális fényképezőgépek képformátumaival, és az USB flash meghajtókkal. A hibák elkerülése érdekében olvassa el az alábbi pontokat:

- A fájlformátum kizárólag .JPG lehet (más fájlformátumokat, mint például .JPEG, .TIF, .GIF stb. a készülék nem ismer fel).
- A közvetlen fényképnyomtatásnak a számítógépet használó fényképnyomtatási műveletektől elkülönülten kell történnie. (Egyidejű működtetés nem lehetséges.)
- A készülék legfeljebb 999 fájl olvasására képes [1] egy USB flash meghajtón.

Ügyeljen a következőkre:

- A indexlap vagy képek nyomtatása során a készülék az összes érvényes képet kinyomtatja, még akkor is, ha egy vagy több kép sérült. A sérült képeket nem nyomtatja ki.
- Ez a készülék Windows által formázott USB flash meghajtók használatát támogatja.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Fényképek nyomtatása közvetlenül egy USB flash meghajtóról

1 Az USB flash meghajtó mappái is beleszámítanak.

Fényképek nyomtatása USB flash meghajtóról a Brother készüléken

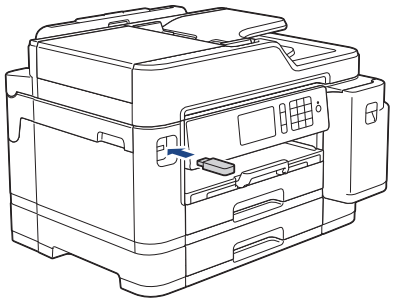
- Fényképek előnézete és nyomtatása USB Flash memóriameghajtóról
- Indexlap (miniatűrök) nyomtatása USB flash meghajtóról
- Fényképek nyomtatása a képek száma alapján
- Fényképnyomtatás automatikus kivágással
- Keret nélküli fényképek nyomtatása USB flash memóriameghajtóról
- Dátum nyomtatása a fényképek adataiból
- Beállítások fényképnyomtatáshoz

Fényképek előnézete és nyomtatása USB Flash memóriameghajtóról

Mielőtt kinyomtatja, megtekintheti a fotókat az LCD-n. Képeket nyomtathat az USB flash memóriameghajtón tárolt fájlokból.

- Ha a fotók nagyméretű fájlok, az egyes fotók megjelenítése némi késleltetéssel történik az érintőképernyőn.

1. Helyezze az USB flash memóriameghajtót az USB-nyílásba.



2. Nyomja meg a [JPEG nyomtatása] > [Fájlok kiválasztása] gombot.
3. Pöccintsen balra vagy jobbra az érintőképernyőn, vagy nyomja meg a ◀ vagy ▶ gombot a nyomtatni kívánt fénykép megjelenítéséhez, majd nyomja meg a kívánt fényképet.

Az összes fénykép kinyomtatásához nyomja meg az [Összes nyomtatása], majd az [Igen] gombot.

4. Adja meg a másolatok számát a lenti módszerek egyikével:
   - Nyomja meg a [-] vagy [+] gombot az érintőképernyőn.
   - Nyomja meg a × 01 gombot a billentyűzet érintőképernyőn történő megjelenítéséhez, majd adja meg a másolatok számát az érintőképernyő billentyűzetét használva. Nyomja meg az [OK] gombot.
   - Adja meg a számgombokkal a másolatok számát.
5. Nyomja meg az [OK] gombot.
6. Ismételje az utolsó három lépést addig, amíg minden kinyomtatni kívánt fényképet ki nem választott.
7. Nyomja meg az [OK] gombot.
8. Olvassa el és hagyja jóvá az opciók megjelenített listáját.
9. A nyomtatási beállítások módosításához nyomja meg a [Nyomt.beáll-ok] gombot.

   Ha befejezte, nyomja meg az [OK] gombot.
10. Nyomja meg a [Indítás] gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Fényképek nyomtatása USB flash meghajtóról a Brother készüléken

Kapcsolódó témák:

- Beállítások fényképnyomtatáshoz

Indexlap (miniatűrök) nyomtatása USB flash meghajtóról

Az indexlap nyomtatásával USB flash meghajtóján lévő összes képről kis, előnézeti verziókat tekinthet meg.

- A készülék számokat rendel a képekhez (pl. 1., 2., 3. stb.).

  A készülék nem ismer fel más számot vagy fájlnevet, csak amit a digitális fényképezőgép vagy a számítógép használt a képek azonosítására.
- Az indexlapon csak a 20 karakteres vagy annál rövidebb fájlnevek jelennek meg helyesen.
- A fájlnevek nem nyomtathatók megfelelően, ha nem csak alfanumerikus karaktereket tartalmaznak, de ezek a nem alfanumerikus karakterek nincsenek hatással a fényképnyomtatási beállításokra.

1. Helyezze az USB flash memóriameghajtót az USB-nyílásba.
2. Nyomja meg a `[JPEG nyomtatása]` > `[Indexnyomtatás]` gombot.
3. Nyomja meg az `[Index nyomtatása]` gombot.
4. Ha szükséges a nyomtatási beállítások módosítása, nyomja meg a `[Nyomt.beáll-ok]` gombot.

   Ha befejezte, nyomja meg az `[OK]` gombot.

Opció	Leírás
`Papír típus`	Adja meg a papírtípust.
`Papírméret`	Válassza ki a papírméretet.

5. Nyomja meg a `[Indítás]` gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Fényképek nyomtatása USB flash meghajtóról a Brother készüléken

Kapcsolódó témák:

- Fényképek nyomtatása a képek száma alapján

Fényképek nyomtatása a képek száma alapján

Ahhoz, hogy egy adott képet ki tudjon nyomtatni, ki kell nyomtatnia az indexlapot (miniatűröket) tartalmazó lapot, és ismernie kell az adott kép számát.

1. Helyezze az USB flash memóriameghajtót az USB-nyílásba.
2. Nyomja meg a `[JPEG nyomtatása]` > `[Indexnyomtatás]` gombot.
3. Nyomja meg az `[Fotók nyomtatása indexszám alapján.]` gombot.
4. Adja meg a kinyomtatni kívánt képek számát a fényképek indexlapját használva. Miután kiválasztotta a kép számát, nyomja meg ismét az `[OK]` gombot.

- Egyszerre több számot is beírhat a vessző vagy kötőjel használatával. Például adja meg az **1, 3, 6** számokat ahhoz, hogy az 1., 3., és 6., képeket nyomtassa ki. Intervallumokat a kötőjel használatával adhat meg. Például nyomja meg sorban az **1–5** gombokat az 1.–5. képek nyomtatásához.
- A nyomtatandó képszám megadásához (vesszőkkel és kötőjelekkel együtt) legfeljebb 12 karaktert használhat.

5. Adja meg a másolatok számát a lenti módszerek egyikével:
   - Nyomja meg a `[-]` vagy `[+]` gombot az érintőképernyőn.
   - Nyomja meg a × 01 gombot a billentyűzet érintőképernyőn történő megjelenítéséhez, majd adja meg a másolatok számát az érintőképernyő billentyűzetét használva. Nyomja meg az `[OK]` gombot.
   - Adja meg a számgombokkal a másolatok számát.
6. A nyomtatási beállítások módosításához nyomja meg a `[Nyomt.beáll-ok]` gombot.

   Ha befejezte, nyomja meg az `[OK]` gombot.
7. Nyomja meg a `[Indítás]` gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Fényképek nyomtatása USB flash meghajtóról a Brother készüléken

Kapcsolódó témák:

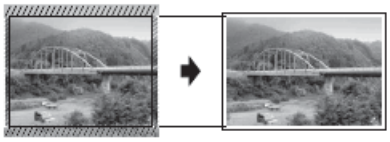
- Indexlap (miniatűrök) nyomtatása USB flash meghajtóról
- Beállítások fényképnyomtatáshoz

Fényképnyomtatás automatikus kivágással

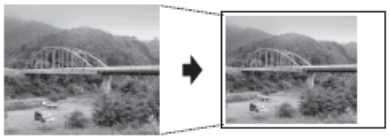
Ha a fénykép túl hosszú vagy túl széles ahhoz, hogy elférjen a kiválasztott elrendezésben, a kép egy részét a rendszer levágja.

- Gyári beállítás: Be. A teljes kép kinyomtatásához módosítsa ezt a beállítást ki értékre.
- Ha a [Levágás] beállítást kikapcsolta, akkor a [Szeg. nélkül] lehetőséget is kapcsolja ki.

Levágás:Be



Levágás:Ki



1. Helyezze az USB flash memóriameghajtót az USB-nyílásba.
2. Nyomja meg a [JPEG nyomtatása] > [Fájlok kiválasztása] gombot.
3. Pöccintsen balra vagy jobbra az érintőképernyőn, vagy nyomja meg a ◀ vagy ▶ gombot az összes fénykép megjelenítéséhez. Amikor a kívánt fénykép megjelenik, nyomja meg azt, majd nyomja meg az [OK] gombot.
4. Nyomja meg az [OK] gombot.
5. Nyomja meg az [Nyomt.beáll-ok] > [Levágás] gombot.
6. Nyomja meg a [Be] (vagy a [Ki]) gombot.
7. Ha befejezte, nyomja meg a ⮌ vagy [OK] gombot. Nyomja meg a [Indítás] gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Fényképek nyomtatása USB flash meghajtóról a Brother készüléken

Kapcsolódó témák:

- További problémák

Keret nélküli fényképek nyomtatása USB flash memóriameghajtóról

Ez a funkció a nyomtatható területet megnöveli a papír széléig. A nyomtatási idő megnő.

1. Helyezze az USB flash memóriameghajtót az USB-nyílásba.
2. Nyomja meg a `[JPEG nyomtatása]` > `[Fájlok kiválasztása]` gombot.
3. Pöccintsen balra vagy jobbra az érintőképernyőn, vagy nyomja meg a ◀ vagy ▶ gombot az összes fénykép megjelenítéséhez. Amikor a kívánt fénykép megjelenik, nyomja meg azt, majd nyomja meg az `[OK]` gombot.
4. Nyomja meg az `[OK]` gombot.
5. Nyomja meg az `[Nyomt.beáll-ok]` > `[Szeg. nélkül]` gombot.
6. Nyomja meg a `[Be]` (vagy a `[Ki]`) gombot.
7. Ha befejezte, nyomja meg a  vagy `[OK]` gombot. Nyomja meg a `[Indítás]` gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Fényképek nyomtatása USB flash meghajtóról a Brother készüléken

Kapcsolódó témák:

- További problémák

Dátum nyomtatása a fényképek adataiból

Nyomtassa ki a fénykép adatai között tárolt dátuminformációt, amennyiben tárolta azt. A dátum a jobb alsó sarokba kerül. A beállítás használatához a fényképnek tartalmaznia kell a dátuminformációkat.

1. Helyezze az USB flash memóriameghajtót az USB-nyílásba.
2. Nyomja meg a `[JPEG nyomtatása]` > `[Fájlok kiválasztása]` gombot.
3. Pöccintsen balra vagy jobbra az érintőképernyőn, vagy nyomja meg a ◀ vagy ▶ gombot az összes fénykép megjelenítéséhez. Amikor a kívánt fénykép megjelenik, nyomja meg azt, majd nyomja meg az `[OK]` gombot.
4. Nyomja meg az `[OK]` gombot.
5. Nyomja meg az `[Nyomt.beáll-ok]` > `[Dátum nyomt.]` gombot.
6. Nyomja meg a `[Be]` (vagy a `[Ki]`) gombot.
7. Ha befejezte, nyomja meg a  vagy `[OK]` gombot. Nyomja meg a `[Indítás]` gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Fényképek nyomtatása USB flash meghajtóról a Brother készüléken

Beállítások fényképnyomtatáshoz

Nyomja meg a [Nyomt.beáll-ok] gombot a táblázatban látható beállítások megjelenítéséhez.

Opció	Leírás
Nyomt. minőség	Válassza ki a nyomtatási felbontást a dokumentum típusához. Ha a Tintasug. p. opciót választja a Papír típus részben, akkor csak a Finom lehetőséget választhatja.
Papír típus	Adja meg a papírtípust.
Papírméret	Válassza ki a papírméretet.
Tálca kiválasztása	Válassza ki a papírtálcát.
Nyomt. elrendezés	Adja meg a nyomtatási elrendezést.
Világosság	Beállítja a fényerőt.
Kontraszt	Beállítja a kontrasztot. A kontraszt növelésével a kép élesebbnek és élénkebbnek látszik.
Levágás	Körbevágja a szélén a képet, hogy megfeleljen a papírméretnek és a nyomtatási méretnek. Ha az egész képet ki akarja nyomtatni, vagy ha nem szeretne levágást, kapcsolja ki ezt a funkciót.
Szeg. nélkül	A nyomtatható területet megnöveli a papír széléig.
Dátum nyomt.	Dátumot nyomtat a fényképre.
Új alapért.beáll	A leggyakrabban használt nyomtatási beállításokat úgy mentheti el, ha alapértelmezettként állítja be őket.
Gyári visszaáll.	Minden módosított értéket visszaállít a gyári beállításra.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Fényképek nyomtatása USB flash meghajtóról a Brother készüléken

Kapcsolódó témák:

- Fényképek előnézete és nyomtatása USB Flash memóriameghajtóról
- Fényképek nyomtatása a képek száma alapján

PDF-fájl nyomtatása közvetlenül USB flash meghajtóról

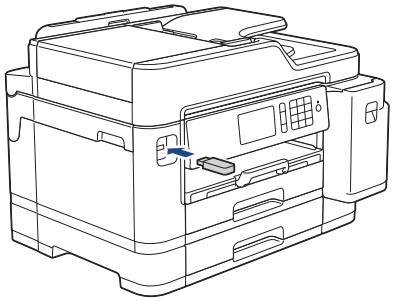
Kinyomtathat egy PDF-fájlt közvetlenül USB flash meghajtóról.

A 2 GB vagy nagyobb méretű PDF-fájlok nem nyomtathatóak.

FONTOS

A készülék károsodásának elkerülése érdekében NE csatlakoztasson USB flash meghajtón kívül más eszközt a közvetlen USB-interfészhez.

1. Helyezze az USB flash memóriameghajtót az USB-nyílásba.



2. Nyomja meg az `[PDF nyomtatása]` gombot.

Ha a készülék Secure Function Lock (Biztonságos funkciózár) lehetősége Be állapotban van, előfordulhat, hogy nem fér hozzá a közvetlen nyomtatáshoz.

3. Pöccintsen fel vagy le az érintőképernyőn, vagy nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot a nyomtatni kívánt PDF-fájl megjelenítéséhez, majd nyomja meg a megjelenített elemet.
4. Adja meg a másolatok számát a lenti módszerek egyikével:
   - Nyomja meg a `[-]` vagy `[+]` gombot az érintőképernyőn.
   - Nyomja meg a `×001` gombot a billentyűzet érintőképernyőn történő megjelenítéséhez, majd adja meg a másolatok számát az érintőképernyő billentyűzetét használva. Nyomja meg az `[OK]` gombot.
   - Adja meg a számgombokkal a másolatok számát.
5. Olvassa el és hagyja jóvá az opciók megjelenített listáját.
6. A nyomtatási beállítások módosításához nyomja meg a `[Nyomt.beáll-ok]` gombot.

   Ha befejezte, nyomja meg az `[OK]` gombot.

Opció	Leírás
`Nyomt. minőség`	Válassza ki a nyomtatási felbontást a dokumentum típusához.
`Papírméret`	Válassza ki a papírméretet.
`Tálca kiválasztása`	Válassza ki a papírtálcát.
`Több oldal`	Ezt a lehetőséget beállítva több oldalt nyomtathat ki egy papírlapra, illetve a dokumentum egy oldalát több papírlapra is kinyomtathatja.
`Kétoldalas`	Adja meg a 2 oldalas kötés típusát.
`Leválogatás`	Ezt a lehetőséget akkor állítsa be, ha többoldalas dokumentumcsomagokat az eredeti dokumentum oldalainak sorrendjében kíván kinyomtatni.

Opció	Leírás
PDF opció	Akkor válassza ezt a lehetőséget, ha megjegyzéseket vagy pecséteket tartalmazó PDF-fájlt kíván nyomtatni.

7. Nyomja meg a [Mono indítás] vagy [Színes indítás] gombot.

FONTOS

NE távolítsa el az USB flash meghajtót a közvetlen USB-interfészről, amíg a nyomtatás be nem fejeződött.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Adatok közvetlen nyomtatása USB flash meghajtóról

Szkennelés

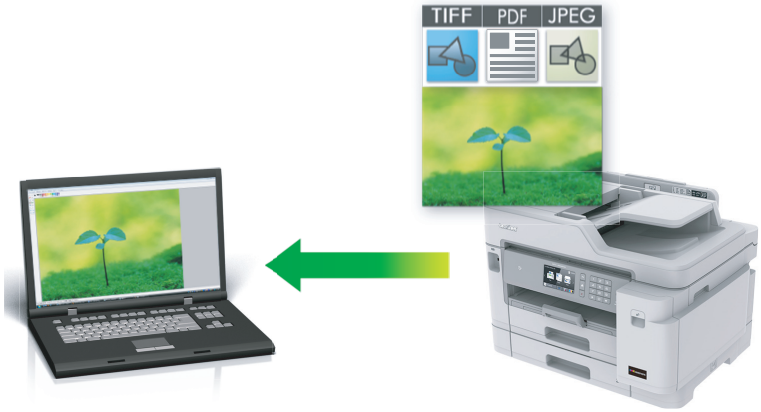
- Szkennelés a Brother készüléken található Szkennelés gomb használatával
- Szkennelés a számítógépről (Windows)
- Szkennelés a számítógépről (Mac)
- Szkennelési beállítások konfigurálása a Web alapú kezelővel

Szkennelés a Brother készüléken található Szkennelés gomb használatával

- Fényképek és grafikák szkennelése
- Szkennelt adatok mentése mappába PDF-fájlként
- Szkennelt adatok mentése USB flash meghajtóra
- Több névjegy és fénykép szkennelése (Automatikus vágás)
- Szkennelés szerkeszthető szövegfájlba OCR használatával
- Szkennelés e-mail mellékletbe
- Szkennelt adatok küldése e-mail kiszolgálóra
- Szkennelés FTP-re
- Szkennelés SSH FTP-re (SFTP-re)
- Hálózatra szkennelés (Windows)
- Szkennelés SharePoint-ra
- Webszolgáltatások a hálózaton végzett szkenneléshez (Windows 7, Windows 8 és Windows 10)
- A Szkennelés gomb beállításainak módosítása a ControlCenter4 eszközből (Windows)
- A Szkennelés gomb beállításainak módosítása a Brother iPrint&Scan alkalmazásból (Mac)

Fényképek és grafikák szkennelése

A szkennelt fényképeket vagy grafikákat közvetlenül a számítógépre küldheti.



A készülék Szkennelés gombjával ideiglenes módosításokat végezhet a szkennelés beállításaiban. Végleges módosítások végzéséhez használja a ControlCenter4 (Windows) vagy a Brother iPrint&Scan (Mac) szoftvert.

1. Töltse be a dokumentumot.
2. Nyomja meg a [Szkennelés] gombot.
3. Pöccintsen balra vagy jobbra az érintőképernyőn, vagy nyomja meg a ◀ vagy ▶ gombot a [számítógépre] megjelenítéséhez.

   A kék színnel kijelölt ikon az érintőképernyő közepére mozog.
4. Nyomja meg a [számítógépre] gombot.
5. Nyomja meg az [Képbe] gombot.
6. Ha a készülék hálózaton keresztül csatlakozik, akkor görgessen fel vagy le a képernyőn, vagy nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot azon számítógép megjelenítéséhez, ahová adatokat szeretne küldeni, majd nyomja meg a számítógép nevét.

Ha az LCD a számítógép PIN-kódjának megadását kéri, írja be a négyjegyű PIN-kódot az LCD kijelzőn, majd nyomja meg az [OK] gombot.

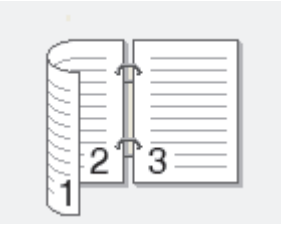
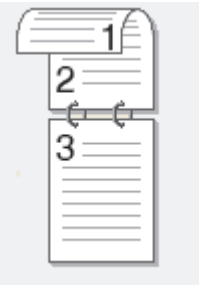
7. Tegye az alábbiak valamelyikét:
   - A beállítások módosításához nyomja meg a(z) [Opciók] vagy [Beáll.: eszköz] gombokat.
   - Ha nem kíván további beállításokat módosítani, a szkennelés elkezdéséhez nyomja meg a [Indítás] gombot.

     A készülék megkezdi a szkennelést. Ha a készülék szkennerüvegét használja, az LCD kijelzőn megjelenő utasításokat követve végezheti el a szkennelési feladatot.

A(z) [Opciók] vagy [Beáll.: eszköz] lehetőség használatához ControlCenter4 (Windows) vagy Brother iPrint&Scan (Mac) szoftvert kell telepítenie a készülékhez csatlakoztatott számítógépre.

8. A dokumentum mindkét oldalának szkenneléséhez nyomja meg a [Kétold. szken] gombot, majd adja meg a dokumentum típusát.

Opció	Leírás
Kétold. szken: Hosszú él	Úgy szkennelje be a dokumentumot, hogy az oldalak a hosszú oldal mentén hajtva kerüljenek beolvasásra.

Opció	Leírás
	
Kétold. szken: Rövid él	Úgy szkennelje be a dokumentumot, hogy az oldalak a rövid oldal mentén hajtva kerüljenek beolvasásra. 

9. Válassza ki a módosítani kívánt szkennelési beállításokat, majd nyomja meg az [OK] gombot.

Opció	Leírás
Szkennelés típusa	Kiválasztja a dokumentum szkennelési típusát.
Felbontás	Kiválasztja a dokumentum szkennelési felbontását.
Fájltípus	Kiválasztja a dokumentum fájlformátumát.
Dokumentumméret	Válassza ki a dokumentum méretét.
Világosság	Válassza ki a fényerősség szintjét.
Kontraszt	Adja meg a kontraszt értékét.
ADF auto igazítás (Csak bizonyos modellekhez érhető el)	Javítsa ki az ADF-en ferdén beolvasott dokumentumokat.
Üres oldal kihagyása (Csak bizonyos modellekhez érhető el)	Ha a Be lehetőség van kiválasztva, akkor az üres oldalakat a készülék kihagyja.
Háttérszín eltávolítása	Csökkenti az eltávolítandó háttérszín mennyiségét.

- A beállítások parancsikonként történő mentéséhez nyomja meg a [Mentés pik-ként] gombot. A rendszer rákérdez, hogy kíván-e egygombos parancsikont létrehozni az aktuális elemből. Kövesse az LCD-n megjelenő utasításokat.

10. Nyomja meg a [Indítás] gombot.

A készülék megkezdi a szkennelést. Ha a készülék szkennerüvegét használja, az LCD kijelzőn megjelenő utasításokat követve végezheti el a szkennelési feladatot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Szkennelés a Brother készüléken található Szkennelés gomb használatával

Szkennelt adatok mentése mappába PDF-fájlként

Dokumentumokat szkennelhet, és a számítógép mappáiba mentheti azokat PDF-fájlként.



A készülék Szkennelés gombjával ideiglenes módosításokat végezhet a szkennelés beállításaiban. Végleges módosítások végzéséhez használja a ControlCenter4 (Windows) vagy a Brother iPrint&Scan (Mac) szoftvert.

1. Töltse be a dokumentumot.
2. Nyomja meg a [Szkennelés] gombot.
3. Pöccintsen balra vagy jobbra az érintőképernyőn, vagy nyomja meg a ◀ vagy ▶ gombot a [számítógépre] megjelenítéséhez.

   A kék színnel kijelölt ikon az érintőképernyő közepére mozog.
4. Nyomja meg a [számítógépre] gombot.
5. Nyomja meg az [Fájlba] gombot.
6. Ha a készülék hálózaton keresztül csatlakozik, akkor görgessen fel vagy le a képernyőn, vagy nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot azon számítógép megjelenítéséhez, ahová adatokat szeretne küldeni, majd nyomja meg a számítógép nevét.

Ha az LCD a számítógép PIN-kódjának megadását kéri, írja be a négyjegyű PIN-kódot az LCD kijelzőn, majd nyomja meg az [OK] gombot.

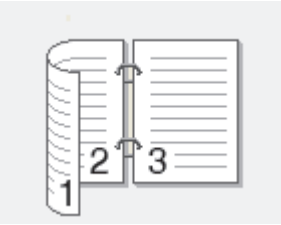
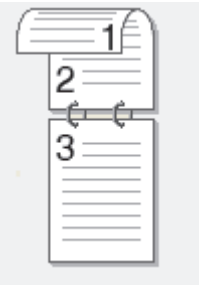
7. Tegye az alábbiak valamelyikét:
   - A beállítások módosításához nyomja meg a(z) [Opciók] vagy [Beáll.: eszköz] gombokat.
   - Ha nem kíván további beállításokat módosítani, a szkennelés elkezdéséhez nyomja meg a [Indítás] gombot.

     A készülék megkezdi a szkennelést. Ha a készülék szkennerüvegét használja, az LCD kijelzőn megjelenő utasításokat követve végezheti el a szkennelési feladatot.

A(z) [Opciók] vagy [Beáll.: eszköz] lehetőség használatához ControlCenter4 (Windows) vagy Brother iPrint&Scan (Mac) szoftvert kell telepítenie a készülékhez csatlakoztatott számítógépre.

8. A dokumentum mindkét oldalának szkenneléséhez nyomja meg a [Kétold. szken] gombot, majd adja meg a dokumentum típusát.

Opció	Leírás
Kétold. szken: Hosszú él	Úgy szkennelje be a dokumentumot, hogy az oldalak a hosszú oldal mentén hajtva kerüljenek beolvasásra.

Opció	Leírás
	
Kétold. szken: Rövid él	Úgy szkennelje be a dokumentumot, hogy az oldalak a rövid oldal mentén hajtva kerüljenek beolvasásra. 

9. Válassza ki a módosítani kívánt szkennelési beállításokat, majd nyomja meg az [OK] gombot.

Opció	Leírás
Szkennelés típusa	Kiválasztja a dokumentum szkennelési típusát.
Felbontás	Kiválasztja a dokumentum szkennelési felbontását.
Fájltípus	Kiválasztja a dokumentum fájlformátumát.
Dokumentumméret	Válassza ki a dokumentum méretét.
Világosság	Válassza ki a fényerősség szintjét.
Kontraszt	Adja meg a kontraszt értékét.
ADF auto igazítás (Csak bizonyos modellekhez érhető el)	Javítsa ki az ADF-en ferdén beolvasott dokumentumokat.
Üres oldal kihagyása (Csak bizonyos modellekhez érhető el)	Ha a Be lehetőség van kiválasztva, akkor az üres oldalakat a készülék kihagyja.
Háttérszín eltávolítása	Csökkenti az eltávolítandó háttérszín mennyiségét.

- A beállítások parancsikonként történő mentéséhez nyomja meg a [Mentés pik-ként] gombot. A rendszer rákérdez, hogy kíván-e egygombos parancsikont létrehozni az aktuális elemből. Kövesse az LCD-n megjelenő utasításokat.

10. Nyomja meg a [Indítás] gombot.

A készülék megkezdi a szkennelést. Ha a készülék szkennerüvegét használja, az LCD kijelzőn megjelenő utasításokat követve végezheti el a szkennelési feladatot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Szkennelés a Brother készüléken található Szkennelés gomb használatával

Szkennelt adatok mentése USB flash meghajtóra

Szkennelje a dokumentumokat számítógép használata nélkül, és mentse őket közvetlenül USB flash meghajtóra.

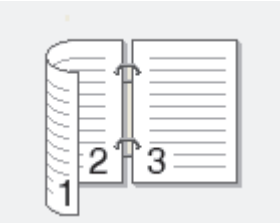
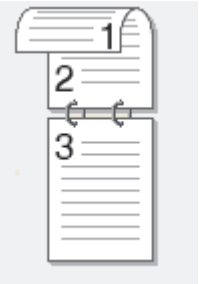
1. Töltse be a dokumentumot.
2. Helyezzen be egy USB flash memóriameghajtót a készülékbe.

   Az LCD kijelző automatikusan megváltozik.
3. Nyomja meg a `[Szkennelés médiára]` gombot.
4. Tegye az alábbiak valamelyikét:
   - A beállítások módosításához nyomja meg az `[Opciók]` gombot, és lépjen a következő lépésre.

   - Ha saját alapbeállításokat szeretne beállítani: a beállítások módosítása után nyomja meg a `[Új alapért.beáll]` opciót, majd nyomja meg a `[Igen]` gombot.
   - A gyári alapbeállítások visszaállítása: nyomja meg a `[Gyári visszaáll.]`, majd nyomja meg a `[Igen]` lehetőséget.

   - Ha nem kíván további beállításokat módosítani, a szkennelés elkezdéséhez nyomja meg a `[Indítás]` gombot.

     A készülék megkezdi a szkennelést. Ha a készülék szkennerüvegét használja, az LCD kijelzőn megjelenő utasításokat követve végezheti el a szkennelési feladatot.
5. A dokumentum mindkét oldalának szkenneléséhez nyomja meg a `[Kétold. szken]` gombot, majd adja meg a dokumentum típusát.

Opció	Leírás
`Kétold. szken: Hosszú él`	Úgy szkennelje be a dokumentumot, hogy az oldalak a hosszú oldal mentén hajtva kerüljenek beolvasásra. 
`Kétold. szken: Rövid él`	Úgy szkennelje be a dokumentumot, hogy az oldalak a rövid oldal mentén hajtva kerüljenek beolvasásra. 

6. Válassza ki a módosítani kívánt szkennelési beállításokat, majd nyomja meg az `[OK]` gombot.

Beállítás	Leírás
`Szkennelés típusa`	Kiválasztja a dokumentum szkennelési típusát.
`Felbontás`	Kiválasztja a dokumentum szkennelési felbontását.

Beállítás	Leírás
Fájltípus	Kiválasztja a dokumentum fájlformátumát.
Dokumentumméret	Válassza ki a dokumentum méretét.
Hosszú papír szken. (ADF) (Csak bizonyos modellekhez érhető el)	Hosszú dokumentumot szkennel az ADF használatával.
Fájlnév	Átnevezi a fájlt.
Fájlnév stílusa	Adja meg a sorrendet a dátum, a számláló és egyéb elemek megjelenéséhez a fájlnevekben.
Világosság	Válassza ki a fényerősség szintjét.
Kontraszt	Adja meg a kontraszt értékét.
Auto méretezés (Csak bizonyos modellekhez érhető el)	A szkennerüvegre helyezett dokumentumokat szkenneli be egy USB flash memóriameghajtóra. A készülék beszkenneli mindegyik dokumentumot, és különálló fájlokat vagy egy többoldalas fájlt hoz létre.
ADF auto igazítás (Csak bizonyos modellekhez érhető el)	Javítsa ki az ADF-en ferdén beolvasott dokumentumokat.
Üres oldal kihagyása (Csak bizonyos modellekhez érhető el)	Ha a Be lehetőség van kiválasztva, akkor az üres oldalakat a készülék kihagyja.
Üres lap kihagy. érzékenys. (Csak bizonyos modellekhez érhető el)	Állítsa be az üres oldal kihagyása érzékenységet a szkennelt adatokhoz. Minél nagyobb az érzékenység, annál könnyebben érzékeli a készülék az üres oldalakat.
Háttérszín eltávolítása	Csökkenti az eltávolítandó háttérszín mennyiségét.

- A beállítások parancsikonként történő mentéséhez nyomja meg a [Mentés pik-ként] gombot. A rendszer rákérdez, hogy kíván-e egygombos parancsikont létrehozni az aktuális elemből. Kövesse az LCD-n megjelenő utasításokat.

7. Nyomja meg a [Indítás] gombot.
8. Ha a szkennerüveget használja, akkor állítsa be a következő oldalt és nyomja meg a [Folytatás] gombot. Ha nincs több szkennelésre váró oldal, nyomja meg a [Befejezés] gombot. A szkennelés befejezése után mindenképpen a [Befejezés] beállítást válassza, mielőtt eltávolítaná az USB flash meghajtót a készülékből.

FONTOS

Az adatok beolvasása közben az LCD-kijelzőn egy üzenet jelenik meg. Az adatok olvasása közben NE húzza ki a hálózati tápkábelt, és NE távolítsa el az USB flash meghajtót a készülékből. Az adatok elveszhetnek, vagy károsodhat az USB flash meghajtó.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Szkennelés a Brother készüléken található Szkennelés gomb használatával
  - Kompatibilis USB flash meghajtó

Kompatibilis USB flash meghajtó

Az Ön Brother készüléke az adattároló eszközökben leggyakrabban használt médiához való foglalattal (bemenettel) rendelkezik.

FONTOS

A közvetlen USB interfész csak USB flash meghajtókat, és olyan digitális fényképezőgépeket támogat, melyek a szabványos USB-háttértárat használják. A többi USB-eszköz a nem támogatott kategóriába esik.

Kompatibilis adathordozó	
USB flash memóriameghajtó	

Kompatibilis USB Flash meghajtók	
USB-osztály	USB-háttértár osztály
USB-háttértár alosztály	SCSI vagy SFF-8070i
Átviteli protokoll	Csak tömeges átvitel
Formátum: [1]	FAT12/FAT16/FAT32/exFAT
Szektorméret	Max. 4096 bájt
Titkosítás	A titkosított eszközök nem támogatottak.

[1] Az NTFS formátum nem támogatott.

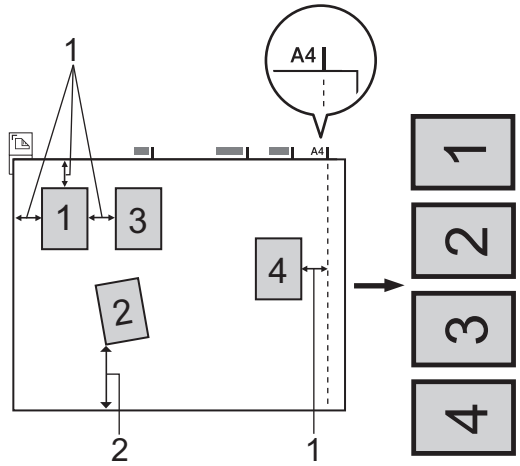
Kapcsolódó tájékoztatás

- Adatok közvetlen nyomtatása USB flash meghajtóról
- Szkennelt adatok mentése USB flash meghajtóra

Több névjegy és fénykép szkennelése (Automatikus vágás)

Lehetőség van a szkennerüvegre helyezett több dokumentum szkennelésére. A készülék szkenneli az egyes dokumentumokat, és az automatikus vágás funkció segítségével külön fájlokat vagy egy többoldalas fájlt hoz létre.

Útmutató az automatikus vágáshoz



1. 10 mm vagy nagyobb
2. 20 mm vagy nagyobb (alul)

- Ez a beállítás csak téglalap vagy négyzet alakú dokumentumok esetében használható.
- Ha a dokumentum túl hosszú vagy túl széles, akkor ez a funkció nem fog az itt leírtak szerint működni.
- A dokumentumokat a szkennerüveg széleitől távol kell elhelyezni az ábrán látható módon.
- A dokumentumokat legalább 10 mm távolságra kell egymástól elhelyezni.
- Az Automatikus vágás kiigazítja a szkennerüvegen lévő dokumentum ferdeségét, de ha ez a ferdeség meghaladja a 45 fokot 300 x 300 dpi-nél kisebb felbontásnál, vagy a 10 fokot 600 x 600 dpi felbontásnál, akkor ez a funkció nem fog működni.
- Az Automatikus vágás használatakor az ADF-nek üresnek kell lennie.
- Az Automatikus vágás funkció legfeljebb 16 dokumentum esetében használható azok méretétől függően.

1. Helyezze a dokumentumokat a szkennerüvegre.

- Ha az Automatikus vágás funkció használatával szeretné szkennelni a dokumentumokat, a szkennerüvegre kell helyeznie azokat.
- Az automatikus vágás funkciót a Reallusion, Inc. támogatja.

REALLUSION

2. Helyezzen be egy USB flash memóriameghajtót a készülékbe.

   Az LCD kijelző automatikusan megváltozik.
3. Nyomja meg az `[Szkennelés médiára]` > `[Opciók]` > `[Auto méretezés]` gombot.
4. Nyomja meg az `[Be]` gombot.
5. Nyomja meg az `[OK]` gombot.
6. Nyomja meg a `[Indítás]` gombot.

   A készülék megkezdi a szkennelést. Kövesse az LCD képernyőn megjelenő utasításokat a szkennelés befejezéséhez.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Szkennelés a Brother készüléken található Szkennelés gomb használatával

Szkennelés szerkeszthető szövegfájlba OCR használatával

A készülék optikai karakterfelismerés (OCR, optical character recognition) technológiával a szkennelt dokumentumokban lévő karaktereket szöveggé tudja konvertálni. Ezt a szöveget megszokott szövegszerkesztő alkalmazásával szerkesztheti.



- A Szkennelés OCR-hez funkció csak adott nyelvekhez érhető el.
- A készülék Szkennelés gombjával ideiglenes módosításokat végezhet a szkennelés beállításaiban. Végleges módosítások végzéséhez használja a ControlCenter4 (Windows) vagy a Brother iPrint&Scan (Mac) szoftvert.

1. Töltse be a dokumentumot.
2. Nyomja meg a [Szkennelés] gombot.
3. Pöccintsen balra vagy jobbra az érintőképernyőn, vagy nyomja meg a ◀ vagy ▶ gombot a [számítógépre] megjelenítéséhez.

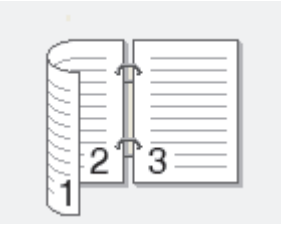
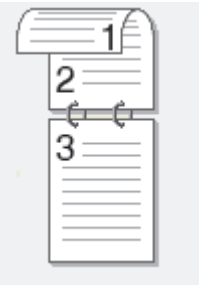
   A kék színnel kijelölt ikon az érintőképernyő közepére mozog.
4. Nyomja meg a [számítógépre] gombot.
5. Nyomja meg az [OCR-be] gombot.
6. Ha a készülék hálózaton keresztül csatlakozik, akkor görgessen fel vagy le a képernyőn, vagy nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot azon számítógép megjelenítéséhez, ahová adatokat szeretne küldeni, majd nyomja meg a számítógép nevét.

Ha az LCD a számítógép PIN-kódjának megadását kéri, írja be a négyjegyű PIN-kódot az LCD kijelzőn, majd nyomja meg az [OK] gombot.

7. Tegye az alábbiak valamelyikét:
   - A beállítások módosításához nyomja meg az [Opciók] gombot, és lépjen a következő lépésre.
   - Ha nem kíván további beállításokat módosítani, a szkennelés elkezdéséhez nyomja meg a [Indítás] gombot.

     A készülék megkezdi a szkennelést. Ha a készülék szkennerüvegét használja, az LCD kijelzőn megjelenő utasításokat követve végezheti el a szkennelési feladatot.
8. A dokumentum mindkét oldalának szkenneléséhez nyomja meg a [Kétold. szken] gombot, majd adja meg a dokumentum típusát.

Opció	Leírás
Kétold. szken: Hosszú él	Úgy szkennelje be a dokumentumot, hogy az oldalak a hosszú oldal mentén hajtva kerüljenek beolvasásra.

Opció	Leírás
	
Kétold. szken: Rövid él	Úgy szkennelje be a dokumentumot, hogy az oldalak a rövid oldal mentén hajtva kerüljenek beolvasásra. 

9. Nyomja meg a [Szkennelési beállítások] opciót, majd nyomja meg az [Beáll.: eszköz] gombot.

A [Szkennelési beállítások] opció csak akkor használható, ha a ControlCenter szoftver telepítve van a készülékhez csatlakoztatott számítógépen.

10. Válassza ki a módosítani kívánt szkennelési beállításokat, majd nyomja meg az [OK] gombot.

Opció	Leírás
Szkennelés típusa	Kiválasztja a dokumentum szkennelési típusát.
Felbontás	Kiválasztja a dokumentum szkennelési felbontását.
Fájltípus	Kiválasztja a dokumentum fájlformátumát.
Dokumentumméret	Válassza ki a dokumentum méretét.
Világosság	Válassza ki a fényerősség szintjét.
Kontraszt	Adja meg a kontraszt értékét.
ADF auto igazítás (Csak bizonyos modellekhez érhető el)	Javítsa ki az ADF-en ferdén beolvasott dokumentumokat.
Üres oldal kihagyása (Csak bizonyos modellekhez érhető el)	Ha a Be lehetőség van kiválasztva, akkor az üres oldalakat a készülék kihagyja.
Háttérszín eltávolítása	Csökkenti az eltávolítandó háttérszín mennyiségét.

- A beállítások parancsikonként történő mentéséhez nyomja meg a [Mentés pik-ként] gombot. A rendszer rákérdez, hogy kíván-e egygombos parancsikont létrehozni az aktuális elemből. Kövesse az LCD-n megjelenő utasításokat.

11. Nyomja meg a [Indítás] gombot.

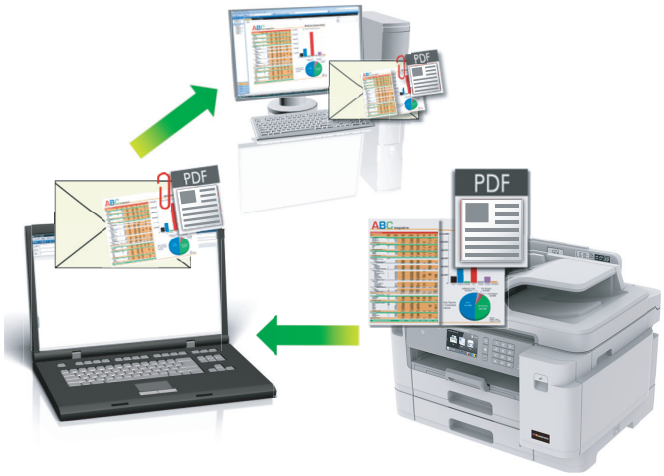
A készülék megkezdi a szkennelést. Ha a készülék szkennerüvegét használja, az LCD kijelzőn megjelenő utasításokat követve végezheti el a szkennelési feladatot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Szkennelés a Brother készüléken található Szkennelés gomb használatával

Szkennelés e-mail mellékletbe

A szkennelt dokumentumot elküldheti e-mail mellékletként.



- A készülék Szkennelés gombjával ideiglenes módosításokat végezhet a szkennelés beállításaiban. Végleges módosítások végzéséhez használja a ControlCenter4 (Windows) vagy a Brother iPrint&Scan (Mac) szoftvert.
- A Szkennelés e-mailbe funkció nem támogatja a webes levelezési szolgáltatásokat. A Szkennelés képbe vagy a Szkennelés fájlba funkcióval szkennelhet dokumentumokat vagy képeket, majd a szkennelt fájlt e-mail üzenethez csatolhatja.

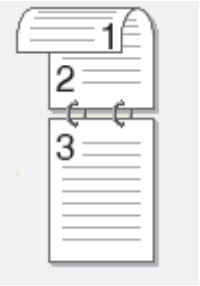
1. Töltse be a dokumentumot.
2. Nyomja meg a  `[Szkennelés]` gombot.
3. Pöccintsen balra vagy jobbra az érintőképernyőn, vagy nyomja meg a ◄ vagy ► gombot a  `[számítógépre]` megjelenítéséhez.

   A kék színnel kijelölt ikon az érintőképernyő közepére mozog.
4. Nyomja meg a  `[számítógépre]` gombot.
5. Nyomja meg az `[E-mail-be]` gombot.
6. Ha a készülék hálózaton keresztül csatlakozik, akkor görgessen fel vagy le a képernyőn, vagy nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot azon számítógép megjelenítéséhez, ahová adatokat szeretne küldeni, majd nyomja meg a számítógép nevét.

Ha az LCD a számítógép PIN-kódjának megadását kéri, írja be a négyjegyű PIN-kódot az LCD kijelzőn, majd nyomja meg az `[OK]` gombot.

7. Tegye az alábbiak valamelyikét:
   - A beállítások módosításához nyomja meg az `[Opciók]` gombot, és lépjen a következő lépésre.
   - Ha nem kíván további beállításokat módosítani, a szkennelés elkezdéséhez nyomja meg a `[Indítás]` gombot.

     A készülék szkenneli a dokumentumot, és fájlmellékletként menti azt. Ezután megnyitja az e-mail alkalmazást, és megnyit egy új, üres e-mail üzenetet a csatolt szkennelt fájllal.
8. A dokumentum mindkét oldalának szkenneléséhez nyomja meg a `[Kétold. szken]` gombot, majd adja meg a dokumentum típusát.

Opció	Leírás
Kétold. szken: Hosszú él	Úgy szkennelje be a dokumentumot, hogy az oldalak a hosszú oldal mentén hajtva kerüljenek beolvasásra. 
Kétold. szken: Rövid él	Úgy szkennelje be a dokumentumot, hogy az oldalak a rövid oldal mentén hajtva kerüljenek beolvasásra. 

9. Nyomja meg a [Szkennelési beállítások] opciót, majd nyomja meg az [Beáll.: eszköz] gombot.

A [Szkennelési beállítások] opció csak akkor használható, ha a ControlCenter szoftver telepítve van a készülékhez csatlakoztatott számítógépen.

10. Válassza ki a módosítani kívánt szkennelési beállításokat, majd nyomja meg az [OK] gombot.

Opció	Leírás
Szkennelés típusa	Kiválasztja a dokumentum szkennelési típusát.
Felbontás	Kiválasztja a dokumentum szkennelési felbontását.
Fájltípus	Kiválasztja a dokumentum fájlformátumát.
Dokumentumméret	Válassza ki a dokumentum méretét.
Világosság	Válassza ki a fényerősség szintjét.
Kontraszt	Adja meg a kontraszt értékét.
ADF auto igazítás (Csak bizonyos modellekhez érhető el)	Javítsa ki az ADF-en ferdén beolvasott dokumentumokat.
Üres oldal kihagyása (Csak bizonyos modellekhez érhető el)	Ha a Be lehetőség van kiválasztva, akkor az üres oldalakat a készülék kihagyja.
Háttérszín eltávolítása	Csökkenti az eltávolítandó háttérszín mennyiségét.

- A beállítások parancsikonként történő mentéséhez nyomja meg a [Mentés pik-ként] gombot. A rendszer rákérdez, hogy kíván-e egygombos parancsikont létrehozni az aktuális elemből. Kövesse az LCD-n megjelenő utasításokat.

11. Nyomja meg a [Indítás] gombot.

A készülék szkenneli a dokumentumot, és fájlmellékletként menti azt. Ezután megnyitja az e-mail alkalmazást, és megnyit egy új, üres e-mail üzenetet a csatolt szkennelt fájllal.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Szkennelés a Brother készüléken található Szkennelés gomb használatával

Szkennelt adatok küldése e-mail kiszolgálóra

Küldje a szkennelt adatokat számítógép használata nélkül, közvetlenül Brother készülékéről az e-mail szerverre, és azon keresztül egy e-mail címzetthez.

- A szkennelt adatok e-mail kiszolgálóra küldéséhez be kell állítania a készülékét, hogy kommunikálni tudjon a hálózati és a levélkiszolgálóval. Ezeket az elemeket konfigurálhatja a készülék kezelőpaneléről, a Web alapú kezelés használatával vagy a BRAdmin Professional alkalmazásból.

1. Töltse be a dokumentumot.
2. Nyomja meg a `[Szkennelés]` > `[e-mail kiszol.ra]` gombot.

- Amennyiben e-mail-címét hozzárendelte felhasználóazonosítójához, megjelenik a `[Saját e-mailre]` gomb, amikor bejelentkezik a készülékbe Secure Function Lock (Biztonságos funkciózár), Active Directory hitelesítés vagy LDAP hitelesítés segítségével.
- A szkennelt adatok elküldéséhez az e-mail-címére nyomja meg a `[Saját e-mailre]` gombot. Amikor az e-mail-címe megjelenik az LCD-n, nyomja meg a `[OK]` gombot.
- Ha engedélyezni szeretné ezt a funkciót a Web alapú kezelésben, kattintson a(z) **Scan (Beolvasás)** fülre, majd kattintson a(z) **Scan to E-mail Server (Szkennelés e-mail kiszolgálóra)** menüre a bal oldali navigációs sávban. A(z) **Send to My E-mail (Küldés a saját e-mail címre)** mezőben válassza a(z) **On (Bekapcsolva)** lehetőséget.

3. A cél e-mail cím megadásához tegye az alábbiak valamelyikét:
   - Az e-mail cím kézi megadásához nyomja meg a `[Kézi]` gombot, majd gépelje be az e-mail címet az LCD karaktergombjait használva. Ha befejezte, nyomja meg az `[OK]` gombot.
   - Ha az e-mail cím szerepel a készülék címjegyzékében, nyomja meg az `[Címjegyzék]` lehetőséget, majd válassza ki az e-mail címet.

     Nyomja meg az `[OK]` gombot.
4. Erősítse meg az e-mail címet, majd nyomja meg az `[Tovább]` gombot.
5. Tegye az alábbiak valamelyikét:
   - A beállítások módosításához nyomja meg az `[Opciók]` gombot, és lépjen a következő lépésre.

   - Ha saját alapbeállításokat szeretne beállítani: a beállítások módosítása után nyomja meg a `[Új alapért.beáll]` opciót, majd nyomja meg a `[Igen]` gombot.
   - A gyári alapbeállítások visszaállítása: nyomja meg a `[Gyári visszaáll.]`, majd nyomja meg a `[Igen]` lehetőséget.

   - Ha nem kíván további beállításokat módosítani, a szkennelés elkezdéséhez nyomja meg a `[Indítás]` gombot.

     A készülék megkezdi a szkennelést. Ha a készülék szkennerüvegét használja, az LCD kijelzőn megjelenő utasításokat követve végezheti el a szkennelési feladatot.
6. Válassza ki a módosítani kívánt szkennelési beállításokat, majd nyomja meg az `[OK]` gombot.

Opció	Leírás
`Kétold. szken` (Csak bizonyos modellekhez érhető el)	Kiválasztja a 2 oldalas szkennelési módot.
`Szkennelés típusa`	Kiválasztja a dokumentum szkennelési típusát.
`Felbontás`	Kiválasztja a dokumentum szkennelési felbontását.
`Fájltípus`	Kiválasztja a dokumentum fájlformátumát.

Opció	Leírás
Dokumentumméret	Válassza ki a dokumentum méretét.
Hosszú papír szken. (ADF) (Csak bizonyos modellekhez érhető el)	Hosszú dokumentumot szkennel az ADF használatával.
Világosság	Válassza ki a fényerősség szintjét.
Kontraszt	Adja meg a kontraszt értékét.

- A beállítások parancsikonként történő mentéséhez nyomja meg a [Mentés pik-ként] gombot. A rendszer rákérdez, hogy kíván-e egygombos parancsikont létrehozni az aktuális elemből. Kövesse az LCD-n megjelenő utasításokat.

7. Nyomja meg a [Indítás] gombot.

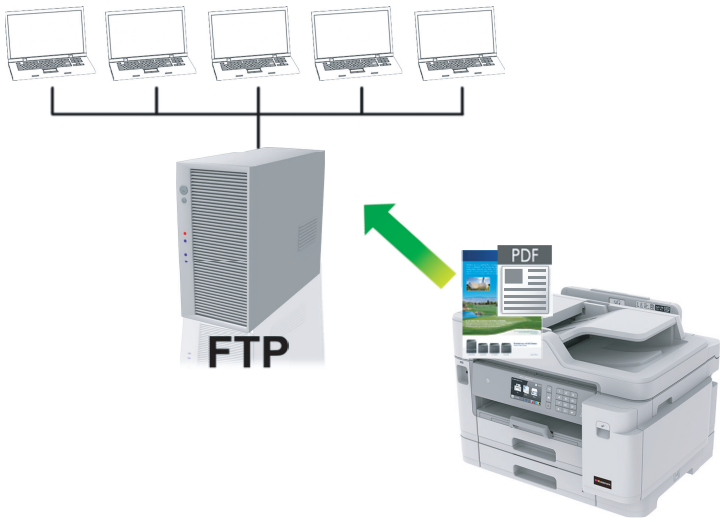
   A készülék megkezdi a szkennelést. Ha a készülék szkennerüvegét használja, az LCD kijelzőn megjelenő utasításokat követve végezheti el a szkennelési feladatot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Szkennelés a Brother készüléken található Szkennelés gomb használatával

Szkennelés FTP-re

Dokumentumokat közvetlenül FTP-kiszolgálóra is szkennelhet, ha meg szeretné másokkal osztani a szkennelt adatokat. Az egyszerűség kedvéért akár különböző profilokat is konfigurálhat a kedvenc Szkennelés FTP-re céljai mentéséhez.



- Szkennelés FTP-re profil beállítása
- Szkennelt adatok feltöltése FTP-kiszolgálóra

Szkennelés FTP-re profil beállítása

Ha Szkennelés FTP-re profilt állít be, közvetlenül egy FTP-helyre szkennelheti és töltheti fel a szkennelt adatokat.

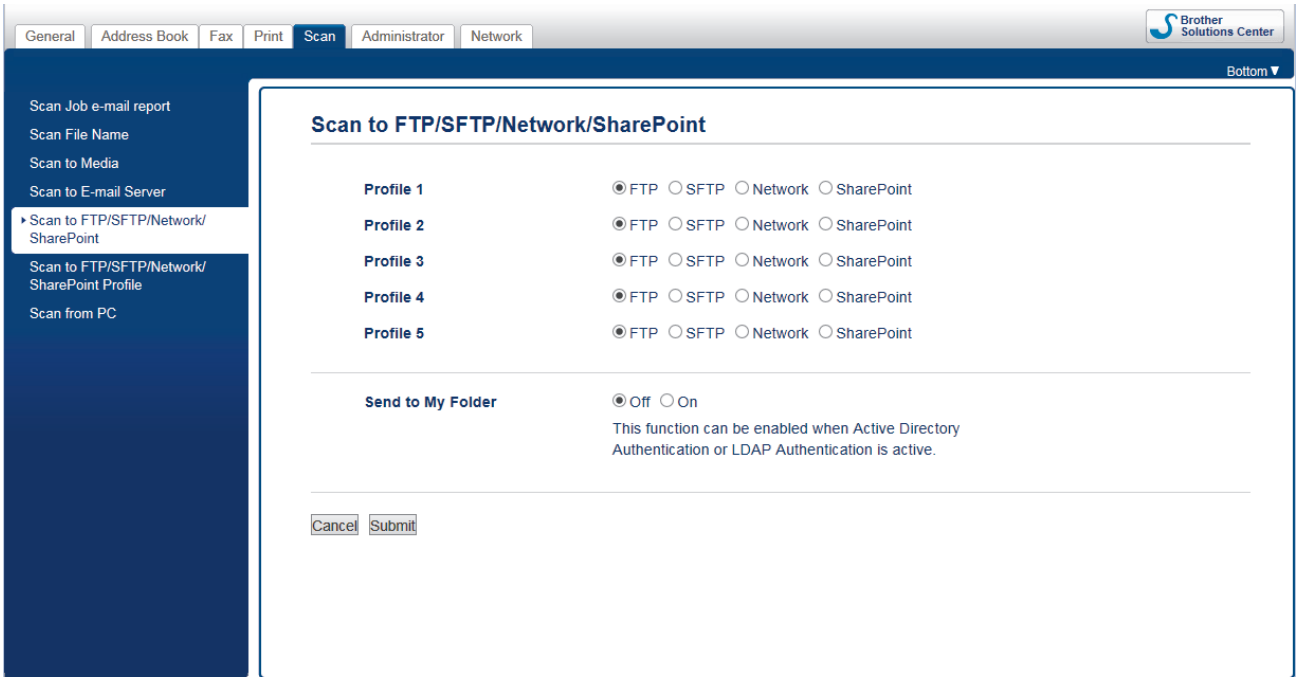
Windows rendszeren a Microsoft Internet Explorer 11/Microsoft Edge böngészőket, Mac rendszeren a Safari 10/11 böngészőt ajánljuk. Bármelyik böngészőt is használja, mindig gondoskodjon róla, hogy a JavaScript és a cookie-k engedélyezve legyenek.

1. Indítsa el a böngészőt.

   Írja be a „https://készülék IP-címe” címet a böngésző címsorába (ahol a „készülék IP-címe” a készülék IP-címe vagy a nyomtatókiszolgáló neve). Például: https://192.168.1.2

   Ha a készülék jelszót kér, írja be, majd kattintson a(z)  lehetőségre.

2. Kattintson a **Scan (Beolvasás)** fülre.
3. Kattintson a **Scan to FTP/SFTP/Network/SharePoint (Szkennelés FTP-re/SFTP-re/Hálózatra/SharePoint rendszerbe)** menüre a bal oldali navigációs sávon.
4. Válassza ki az **FTP** opciót, majd kattintson a **Submit (Küldés)** gombra.



5. Kattintson a **Scan to FTP/SFTP/Network/SharePoint Profile (Szkennelés FTP-re/SFTP-re/Hálózatra/SharePoint profilba)** menüre a bal oldali navigációs sávon.
6. Válassza ki a beállítani vagy módosítani kívánt profilt.

A következő karakterek: ?, /, \, ", :, <, >, | vagy * használata küldési hibát okozhat.

Beállítás	Leírás
Profile Name (Profil neve)	Írja be a kiszolgálóprofil nevét (legfeljebb 15 alfanumerikus karakter). A készülék megjeleníti ezt a nevet az LCD-kijelzőn.
Host Address (Állomás címe)	Írja be a gazdagép címét (pl. ftp.example.com; legfeljebb 64 karakter), vagy az IP-címet (pl. 192.23.56.189).
Port Number (Port száma)	Módosítsa az FTP-kiszolgálóhoz való hozzáférésre használt **Port Number (Port száma)** beállítását. Az alapértelmezett beállítás a 21-es port. A legtöbb esetben ez a beállítás nem igényel módosítást.

Beállítás	Leírás
Username (Felhasználónév)	Írja be a felhasználónevet (legfeljebb 32 karakter), amely engedéllyel rendelkezik az adatok FTP-kiszolgálóra írásához.
Password (Jelszó)	Írja be a(z) **Username (Felhasználónév)** mezőben megadott felhasználónévhez társított jelszót (legfeljebb 32 karakter). Írja be újra a jelszót a(z) **Retype password (Jelszó újbóli megadása)** mezőbe.
SSL/TLS	Állítsa be a(z) **SSL/TLS** lehetőséget, ha az SSL/TLS kommunikáció segítségével biztonságosan szeretne szkennelni. Szükség esetén változtassa meg a **CA Certificate (CA tanúsítvány)** beállítását.
Store Directory (Tárolómappa)	Írja be annak a FTP-kiszolgáló mappájának az elérési útját (legfeljebb 60 karakter), ahová küldeni akarja a szkennelt adatokat. Ne írjon perjelet az útvonal elejére (pl. brother/abc).
File Name (Fájlnév)	Válasszon egy fájlnevet az előre megadott nevek, vagy a felhasználó által definiált nevek közül. A felhasználók által megadható nevek és fájlnév stílusok a **Scan File Name (Fájlnév szkennelése)** menüben, a bal oldali navigációs sávban állíthatók be.
Quality (Minőség)	Válasszon ki egy minőségi beállítást. Ha a(z) **User Select (Felhasználó kiválasztása)** opciót választja, a készülék a szkennelési profil minden használatakor megkéri a felhasználót, hogy válasszon egy beállítást.
File Type (Fájltípus)	Válassza ki a szkennelt dokumentum kívánt fájltípusát. Ha a(z) **User Select (Felhasználó kiválasztása)** opciót választja, a készülék a szkennelési profil minden használatakor megkéri a felhasználót, hogy válasszon egy beállítást.
Document Size (Dokumentumméret)	Válassza ki a dokumentum méretét a listából. Meg kell győződnie arról, hogy a szkennelt fájl a megfelelő méretű.
Scan Long Paper (Hosszú papír szkennelése) (ADF)	Válassza a(z) **On (Bekapcsolva)** lehetőséget, ha hosszú papírra nyomtatott dokumentumot szeretne szkennelni az ADF használatával.
ADF Auto Deskew (ADF Automatikus Kiegyenesítés)	Válassza az **Auto (Automatikus)** lehetőséget annak beállítására, hogy a készülék a dokumentum ferdeségét automatikusan kijavítsa az oldalak ADF-ről történő szkennelésekor.
Skip Blank Page (Üres oldalak kihagyása)	Válassza a(z) **On (Bekapcsolva)** opciót, ha el kívánja távolítani a dokumentum üres oldalait a szkennelési eredményekből.
Skip Blank Page Sensitivity (Üres oldal kihagyása érzékenység)	Állítsa be az üres oldal kihagyása érzékenységet a szkennelt adatokhoz. Minél nagyobb az érzékenység, annál könnyebben érzékeli a készülék az üres oldalakat.
Remove Background Color (Háttérszín eltávolítása)	Az eltávolított háttérszín mennyiségének módosítása.
2-sided Scan (2-oldalas szkennelés)	Válassza a(z) **Long Edge (Hosszú oldal)** vagy **Short Edge (Rövid oldal)** lehetőséget a dokumentum mindkét oldalának szkenneléséhez, az eredeti dokumentum tájolásától függően.
Brightness (Fényerő)	Válassza ki a fényerősség szintjét.
Contrast (Kontraszt)	Adja meg a kontraszt értékét.
Passive Mode (Passzív mód)	Az FTP-kiszolgáló és a hálózati tűzfal konfigurációjától függően engedélyezze vagy tiltsa le a **Passive Mode (Passzív mód)** lehetőséget. Az alapértelmezett beállítás a bekapcsolt állapot. A legtöbb esetben ezt a beállítást nem kell módosítani.

7. Kattintson a **Submit (Küldés)** gombra.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Szkennelés FTP-re

Szkennelt adatok feltöltése FTP-kiszolgálóra

1. Töltse be a dokumentumot.
2. Nyomja meg a `[Szkennelés]` > `[FTP/SFTP-re]` gombot.
3. A Web alapú kezelés használatával beállított kiszolgálóprofilok jelennek meg. Válassza ki a kívánt profilt. Ha a profil hiányos (például hiányzik a bejelentkezési felhasználónév és jelszó, illetve nem választotta ki a minőséget vagy a fájltípust), akkor meg kell adnia a hiányzó információkat.
4. Nyomja meg a `[Indítás]` gombot.

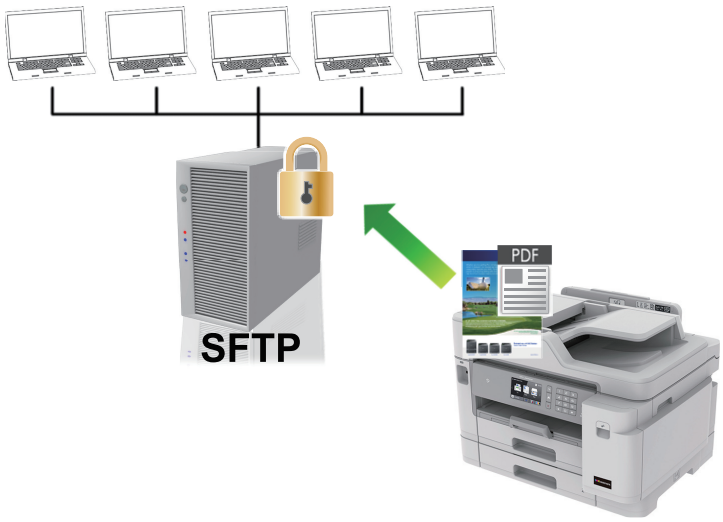
   A készülék megkezdi a szkennelést. Ha a készülék szkennerüvegét használja, az LCD kijelzőn megjelenő utasításokat követve végezheti el a szkennelési feladatot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Szkennelés FTP-re

Szkennelés SSH FTP-re (SFTP-re)

Dokumentumokat közvetlenül SFTP-kiszolgálóra is szkennelhet, amely az FTP-kiszolgáló biztonságos verziója. Az egyszerűség kedvéért akár különböző profilokat is konfigurálhat a kedvenc Szkennelés SFTP-re céljai mentéséhez.



- Szkennelés SFTP-re profil beállítása
- Ügyfélkulcspár létrehozása a Web alapú kezelővel
- Ügyfélkulcspár exportálása a Web alapú kezelővel
- Kiszolgálói nyilvános kulcs importálása a Web alapú kezelővel
- Szkennelt adatok feltöltése SFTP-kiszolgálóra

Szkennelés SFTP-re profil beállítása

Ha Szkennelés SFTP-re profilt állít be, közvetlenül egy SFTP-helyre szkennelheti és töltheti fel a szkennelt adatokat.

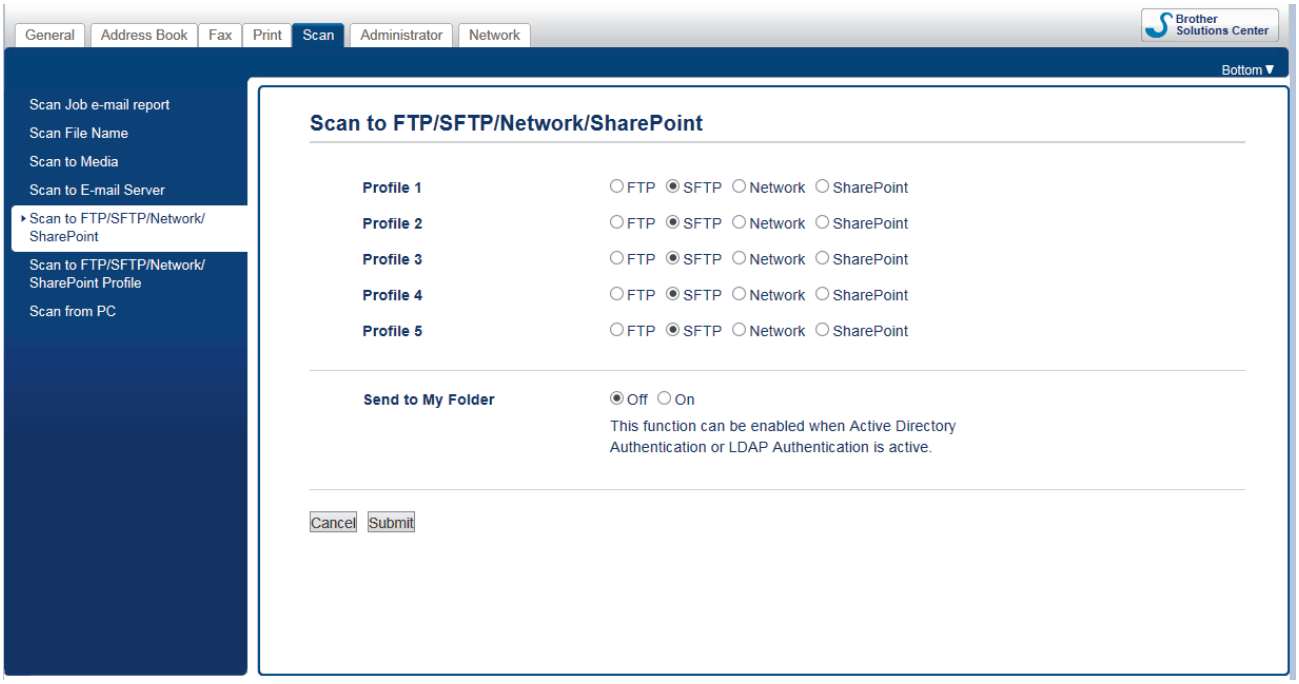
Windows rendszeren a Microsoft Internet Explorer 11/Microsoft Edge böngészőket, Mac rendszeren a Safari 10/11 böngészőt ajánljuk. Bármelyik böngészőt is használja, mindig gondoskodjon róla, hogy a JavaScript és a cookie-k engedélyezve legyenek.

1. Indítsa el a böngészőt.

   Írja be a „https://készülék IP-címe” címet a böngésző címsorába (ahol a „készülék IP-címe” a készülék IP-címe vagy a nyomtatókiszolgáló neve). Például: https://192.168.1.2

   Ha a készülék jelszót kér, írja be, majd kattintson a(z)  lehetőségre.

2. Kattintson a **Scan (Beolvasás)** fülre.
3. Kattintson a **Scan to FTP/SFTP/Network/SharePoint (Szkennelés FTP-re/SFTP-re/Hálózatra/SharePoint rendszerbe)** menüre a bal oldali navigációs sávon.
4. Válassza az **SFTP** opciót, majd kattintson a **Submit (Küldés)** gombra.



5. Kattintson a **Scan to FTP/SFTP/Network/SharePoint Profile (Szkennelés FTP-re/SFTP-re/Hálózatra/ SharePoint profilba)** menüre a bal oldali navigációs sávon.
6. Válassza ki a beállítani vagy módosítani kívánt profilt.

A következő karakterek: ?, /, \, ", :, <, >, | vagy * használata küldési hibát okozhat.

Beállítás	Leírás
Profile Name (Profil neve)	Írja be a kiszolgálóprofil nevét (legfeljebb 15 alfanumerikus karakter). A készülék megjeleníti ezt a nevet az LCD-kijelzőn.
Host Address (Állomás címe)	Írja be a gazdagép címét (pl. ftp.example.com; legfeljebb 64 karakter), vagy az IP-címet (pl. 192.23.56.189).
Username (Felhasználónév)	Írja be a felhasználónevet (legfeljebb 32 karakter), amely engedéllyel rendelkezik az adatok FTP-kiszolgálóra írásához.
Auth. Method (Hitelesítési Módszer)	Jelölje ki az **Password (Jelszó)** vagy a **Public Key (Nyilvános kulcs)** lehetőséget.

Beállítás	Leírás
	Tegye az alábbiak valamelyikét: • Ha a **Password (Jelszó)** lehetőséget választja, írja be azt a jelszót (legfeljebb 32 karakter), amely a **Username (Felhasználónév)** mezőben megadott felhasználónévhez tartozik. Írja be újra a jelszót a(z) **Retype password (Jelszó újbóli megadása)** mezőbe. • Ha a **Public Key (Nyilvános kulcs)** lehetőséget választja, válassza ki a hitelesítés típusát a **Client Key Pair (Kliens kulcspár)** legördülő listából.
Server Public Key (Kiszolgáló nyilvános kulcs)	Válassza ki a hitelesítés típusát.
Store Directory (Tárolómappa)	Írja be annak a FTP-kiszolgáló mappájának az elérési útját (legfeljebb 60 karakter), ahová küldeni akarja a szkennelt adatokat. Ne írjon perjelet az útvonal elejére (pl. brother/abc).
File Name (Fájlnév)	Válasszon egy fájlnevet az előre megadott nevek, vagy a felhasználó által definiált nevek közül. A felhasználók által megadható nevek és fájlnév stílusok a **Scan File Name (Fájlnév szkennelése)** menüben, a bal oldali navigációs sávban állíthatók be.
Quality (Minőség)	Válasszon ki egy minőségi beállítást. Ha a(z) **User Select (Felhasználó kiválasztása)** opciót választja, a készülék a szkennelési profil minden használatakor megkéri a felhasználót, hogy válasszon egy beállítást.
File Type (Fájltípus)	Válassza ki a szkennelt dokumentum kívánt fájltípusát. Ha a(z) **User Select (Felhasználó kiválasztása)** opciót választja, a készülék a szkennelési profil minden használatakor megkéri a felhasználót, hogy válasszon egy beállítást.
Document Size (Dokumentumméret)	Válassza ki a dokumentum méretét a listából. Meg kell győződnie arról, hogy a szkennelt fájl a megfelelő méretű.
Scan Long Paper (Hosszú papír szkennelése) (ADF)	Válassza a(z) **On (Bekapcsolva)** lehetőséget, ha hosszú papírra nyomtatott dokumentumot szeretne szkennelni az ADF használatával.
ADF Auto Deskew (ADF Automatikus Kiegyenesítés)	Válassza az **Auto (Automatikus)** lehetőséget annak beállítására, hogy a készülék a dokumentum ferdeségét automatikusan kijavítsa az oldalak ADF-ről történő szkennelésekor.
Skip Blank Page (Üres oldalak kihagyása)	Válassza a(z) **On (Bekapcsolva)** opciót, ha el kívánja távolítani a dokumentum üres oldalait a szkennelési eredményekből.
Skip Blank Page Sensitivity (Üres oldal kihagyása érzékenység)	Állítsa be az üres oldal kihagyása érzékenységet a szkennelt adatokhoz. Minél nagyobb az érzékenység, annál könnyebben érzékeli a készülék az üres oldalakat.
2-sided Scan (2-oldalas szkennelés)	Válassza a(z) **Long Edge (Hosszú oldal)** vagy **Short Edge (Rövid oldal)** lehetőséget a dokumentum mindkét oldalának szkenneléséhez, az eredeti dokumentum tájolásától függően.
Remove Background Color (Háttérszín eltávolítása)	Az eltávolított háttérszín mennyiségének módosítása.
Brightness (Fényerő)	Válassza ki a fényerősség szintjét.
Contrast (Kontraszt)	Adja meg a kontraszt értékét.
Port Number (Port száma)	Módosítsa az FTP-kiszolgálóhoz való hozzáférésre használt **Port Number (Port száma)** beállítását. Az alapértelmezett beállítás a 22-es port. A legtöbb esetben ezt a beállítást nem kell módosítani.

7. Kattintson a **Submit (Küldés)** gombra.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Szkennelés SSH FTP-re (SFTP-re)

Ügyfélkulcspár létrehozása a Web alapú kezelővel

1. Indítsa el a webböngészőt.
2. Írja be a „https://készülék IP-címe” címet a böngésző címsorába (ahol a „készülék IP-címe” a készülék IP-címe).

   Például:

   https://192.168.1.2

   - DNS (tartománynévrendszer) használata vagy NetBIOS név engedélyezése esetén az IP-cím helyett megadhat egy másik nevet, például a „Megosztott nyomtató” nevet.
     - Például:

       https://SharedPrinter

     Ha engedélyez egy NetBIOS nevet, akkor a csomópontnevet is használhatja.
     - Például:

       https://brnxxxxxxxxxxxx

     A NetBIOS név a hálózati beállítások jelentésében található.
   - Mac esetén a Webalapú felügyelet a(z) **Status Monitor (Állapotjelző)** képernyőn, a készülék ikonjára kattintva érhető el.
3. Ha a készülék jelszót kér, írja be, majd kattintson a(z) lehetőségre.
4. Kattintson a **Network (Hálózat)** fülre.
5. Kattintson a **Security (Biztonság)** fülre.
6. Kattintson a bal oldali navigációs sáv **Client Key Pair (Kliens kulcspár)** gombjára.
7. Kattintson a **Create New Client Key Pair (Új kliens kulcspár létrehozása)** gombra.
8. A **Client Key Pair Name (Kliens kulcspár név)** mezőbe írja be a kívánt nevet (legfeljebb 20 karakter).
9. Kattintson a **Public Key Algorithm (Nyilvános kulcsú titkosítási algoritmus)** legördülő listára, és válassza ki a kívánt algoritmust.
10. Kattintson a **Submit (Küldés)** gombra.

    Létrejön az ügyfélkulcspár, és a rendszer elmenti a készülék memóriájába. Az ügyfélkulcspár neve és nyilvánoskulcs-algoritmusa megjelenik a **Client Key Pair List (Kliens kulcspár lista)** listában.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Szkennelés SSH FTP-re (SFTP-re)

Ügyfélkulcspár exportálása a Web alapú kezelővel

1. Indítsa el a webböngészőt.
2. Írja be a „https://készülék IP-címe” címet a böngésző címsorába (ahol a „készülék IP-címe” a készülék IP-címe).

   Például:

   https://192.168.1.2

   - DNS (tartománynévrendszer) használata vagy NetBIOS név engedélyezése esetén az IP-cím helyett megadhat egy másik nevet, például a „Megosztott nyomtató” nevet.
     - Például:

       https://SharedPrinter

     Ha engedélyez egy NetBIOS nevet, akkor a csomópontnevet is használhatja.
     - Például:

       https://brnxxxxxxxxxxxx

     A NetBIOS név a hálózati beállítások jelentésében található.
   - Mac esetén a Webalapú felügyelet a(z) **Status Monitor (Állapotjelző)** képernyőn, a készülék ikonjára kattintva érhető el.
3. Ha a készülék jelszót kér, írja be, majd kattintson a(z) lehetőségre.
4. Kattintson a **Network (Hálózat)** fülre.
5. Kattintson a **Security (Biztonság)** fülre.
6. Kattintson a bal oldali navigációs sáv **Client Key Pair (Kliens kulcspár)** gombjára.
7. Kattintson a **Export Public Key (Nyilvános kulcs exportálása)** területén található **Client Key Pair List (Kliens kulcspár lista)** lehetőségre.
8. Kattintson a **Submit (Küldés)** gombra.
9. Adja meg azt a helyet, ahova a fájlt menteni kívánja.

Az ügyfélkulcspár a számítógépre exportálása megtörténik.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Szkennelés SSH FTP-re (SFTP-re)

Kiszolgálói nyilvános kulcs importálása a Web alapú kezelővel

1. Indítsa el a webböngészőt.
2. Írja be a „https://készülék IP-címe” címet a böngésző címsorába (ahol a „készülék IP-címe” a készülék IP-címe).

   Például:

   https://192.168.1.2

   - DNS (tartománynévrendszer) használata vagy NetBIOS név engedélyezése esetén az IP-cím helyett megadhat egy másik nevet, például a „Megosztott nyomtató” nevet.
     - Például:

       https://SharedPrinter

     Ha engedélyez egy NetBIOS nevet, akkor a csomópontnevet is használhatja.
     - Például:

       https://brnxxxxxxxxxxx

     A NetBIOS név a hálózati beállítások jelentésében található.
   - Mac esetén a Webalapú felügyelet a(z) **Status Monitor (Állapotjelző)** képernyőn, a készülék ikonjára kattintva érhető el.
3. Ha a készülék jelszót kér, írja be, majd kattintson a(z) lehetőségre.
4. Kattintson a **Network (Hálózat)** fülre.
5. Kattintson a **Security (Biztonság)** fülre.
6. Kattintson a bal oldali navigációs sáv **Server Public Key (Kiszolgáló nyilvános kulcs)** gombjára.
7. Kattintson a(z) **Import Server Public Key (Nyilvános kiszolgáló kulcs importálása)** elemre.
8. Adja meg az importálandó fájlt.
9. Kattintson a **Submit (Küldés)** gombra.

A kiszolgálói nyilvános kulcs a készülékre importálása megtörténik.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Szkennelés SSH FTP-re (SFTP-re)

Szkennelt adatok feltöltése SFTP-kiszolgálóra

1. Töltse be a dokumentumot.
2. Nyomja meg a [Szkennelés] > [FTP/SFTP-re] gombot.
3. A Web alapú kezelés használatával beállított kiszolgálóprofilok jelennek meg. Válassza ki a kívánt profilt. Ha a profil hiányos (például hiányzik a bejelentkezési felhasználónév és jelszó, illetve nem választotta ki a minőséget vagy a fájltípust), akkor meg kell adnia a hiányzó információkat.
4. Nyomja meg a [Indítás] gombot.

   A készülék megkezdi a szkennelést. Ha a készülék szkennerüvegét használja, az LCD kijelzőn megjelenő utasításokat követve végezheti el a szkennelési feladatot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Szkennelés SSH FTP-re (SFTP-re)

Hálózatra szkennelés (Windows)

Dokumentumokat szkennelhet közvetlenül a helyi hálózaton található CIFS-kiszolgálóra. Az egyszerűség kedvéért különböző profilokat is konfigurálhat kedvenc Szkennelés hálózatra céljai mentéséhez.

- Szkennelés hálózatra profil beállítása
- Szkennelt adatok feltöltése CIFS-kiszolgálóra

Szkennelés hálózatra profil beállítása

Ha Szkennelés hálózatra profilt állít be, közvetlenül egy CIFS-kiszolgálón lévő mappába szkennelheti és töltheti fel a szkennelt adatokat.

Windows rendszeren a Microsoft Internet Explorer 11/Microsoft Edge böngészőket, Mac rendszeren a Safari 10/11 böngészőt ajánljuk. Bármelyik böngészőt is használja, mindig gondoskodjon róla, hogy a JavaScript és a cookie-k engedélyezve legyenek.

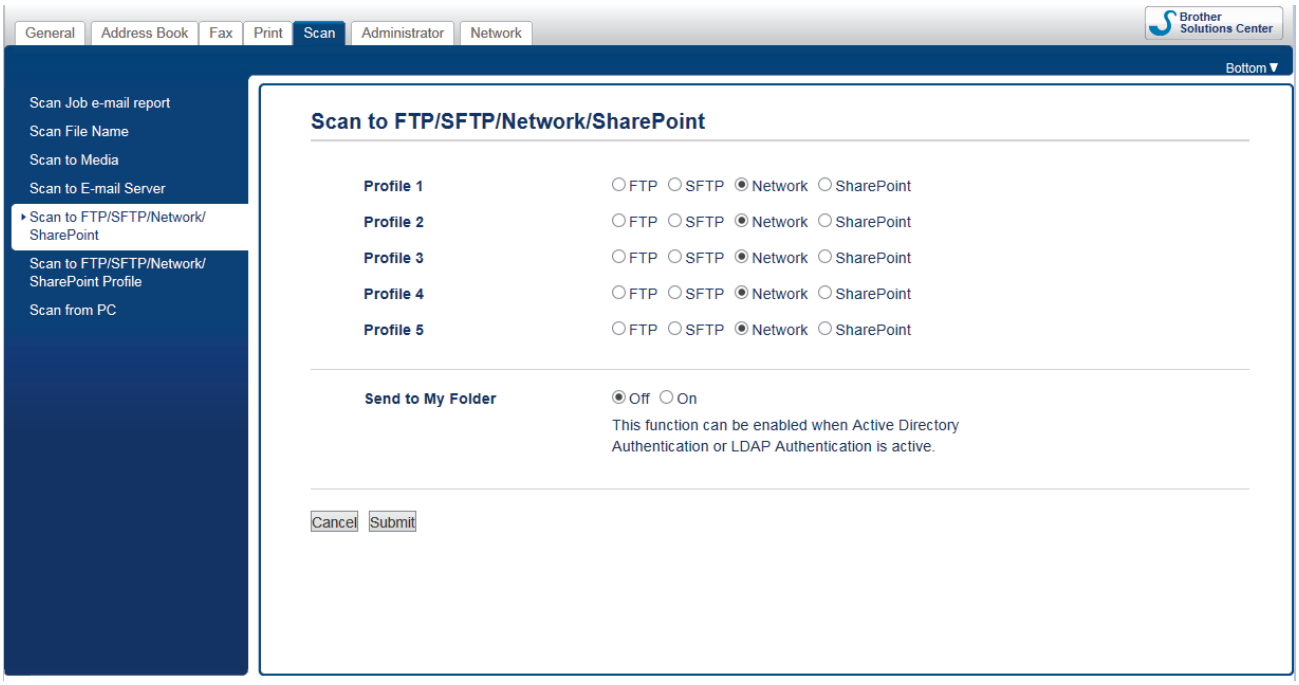
1. Indítsa el a böngészőt.

   Írja be a „https://készülék IP-címe” címet a böngésző címsorába (ahol a „készülék IP-címe” a készülék IP-címe vagy a nyomtatókiszolgáló neve). Például: https://192.168.1.2

   Ha a készülék jelszót kér, írja be, majd kattintson a(z)  lehetőségre.

2. Kattintson a **Scan (Beolvasás)** fülre.
3. Kattintson a **Scan to FTP/SFTP/Network/SharePoint (Szkennelés FTP-re/SFTP-re/Hálózatra/SharePoint rendszerbe)** menüre a bal oldali navigációs sávon.
4. Válassza ki a **Network (Hálózat)** opciót, majd kattintson a **Submit (Küldés)** gombra.

Ha az adatokat a CIFS-kiszolgáló egy meghatározott mappájába kívánja továbbítani, akkor válassza a(z) **On (Bekapcsolva)** értéket a(z) **Send to My Folder (Küldés a saját mappába)** opció számára.



5. Kattintson a **Scan to FTP/SFTP/Network/SharePoint Profile (Szkennelés FTP-re/SFTP-re/Hálózatra/SharePoint profilba)** menüre a bal oldali navigációs sávon.
6. Válassza ki a beállítani vagy módosítani kívánt profilt.

A következő karakterek: ?, /, \, ", :, <, >, | vagy * használata küldési hibát okozhat.

Beállítás	Leírás
Profile Name (Profil neve)	Írja be a kiszolgálóprofil nevét (legfeljebb 15 alfanumerikus karakter). A készülék megjeleníti ezt a nevet az LCD-kijelzőn.
Network Folder Path (Hálózati mappa elérési út)	Írja be az útvonalat az CIFS-kiszolgáló azon mappájához, amelybe a szkennelt adatokat küldeni szeretné.

Beállítás	Leírás
File Name (Fájlnév)	Válasszon egy fájlnevet az előre megadott nevek, vagy a felhasználó által definiált nevek közül. A felhasználók által megadható nevek és fájlnév stílusok a **Scan File Name (Fájlnév szkennelése)** menüben, a bal oldali navigációs sávban állíthatók be.
Quality (Minőség)	Válasszon ki egy minőségi beállítást. Ha a(z) **User Select (Felhasználó kiválasztása)** opciót választja, a készülék a szkennelési profil minden használatakor megkéri a felhasználót, hogy válasszon egy beállítást.
File Type (Fájltípus)	Válassza ki a szkennelt dokumentum kívánt fájltípusát. Ha a(z) **User Select (Felhasználó kiválasztása)** opciót választja, a készülék a szkennelési profil minden használatakor megkéri a felhasználót, hogy válasszon egy beállítást.
Document Size (Dokumentumméret)	Válassza ki a dokumentum méretét a listából. Meg kell győződnie arról, hogy a szkennelt fájl a megfelelő méretű.
Scan Long Paper (Hosszú papír szkennelése) (ADF)	Válassza a(z) **On (Bekapcsolva)** lehetőséget, ha hosszú papírra nyomtatott dokumentumot szeretne szkennelni az ADF használatával.
ADF Auto Deskew (ADF Automatikus Kiegyenesítés)	Válassza az **Auto (Automatikus)** lehetőséget annak beállítására, hogy a készülék a dokumentum ferdeségét automatikusan kijavítsa az oldalak ADF-ről történő szkennelésekor.
Skip Blank Page (Üres oldalak kihagyása)	Válassza a(z) **On (Bekapcsolva)** opciót, ha el kívánja távolítani a dokumentum üres oldalait a szkennelési eredményekből.
Skip Blank Page Sensitivity (Üres oldal kihagyása érzékenység)	Állítsa be az üres oldal kihagyása érzékenységet a szkennelt adatokhoz. Minél nagyobb az érzékenység, annál könnyebben érzékeli a készülék az üres oldalakat.
2-sided Scan (2-oldalas szkennelés)	Válassza a(z) **Long Edge (Hosszú oldal)** vagy **Short Edge (Rövid oldal)** lehetőséget a dokumentum mindkét oldalának szkenneléséhez, az eredeti dokumentum tájolásától függően.
Remove Background Color (Háttérszín eltávolítása)	Az eltávolított háttérszín mennyiségének módosítása.
Brightness (Fényerő)	Válassza ki a fényerősség szintjét.
Contrast (Kontraszt)	Adja meg a kontraszt értékét.
Use PIN for Authentication (PIN használata a hitelesítéshez)	Ha PIN-kóddal szeretné védeni a profilt, akkor válassza a(z) **On (Bekapcsolva)** lehetőséget, és írja be négy számjegyű PIN-kódját a **PIN Code (PIN-kód)** mezőbe.
Auth. Method (Hitelesítés Módszer)	Válassza ki a hitelesítési módszert.
Username (Felhasználónév)	A mezőben adja meg a felhasználónevet (legfeljebb 96 karakter), amely engedéllyel rendelkezik az adatok **Network Folder Path (Hálózati mappa elérési út)** mezőben megadott mappába írásához. Ha a felhasználónév egy domain része, akkor a következő módok egyike szerint írja be a felhasználónevet: **user@domain** **domain\user (domain\felhasználó)**
Password (Jelszó)	Írja be a(z) **Username (Felhasználónév)** mezőben megadott felhasználónévhez társított jelszót (legfeljebb 32 karakter). Írja be újra a jelszót a(z) **Retype password (Jelszó újbóli megadása)** mezőbe.
Kerberos Server Address (Kerberos kiszolgáló címe)	Adja meg a Kerberos-kiszolgáló címét (például: kerberos.example.com;, maximum 64 karakter).

7. Kattintson a **Submit (Küldés)** gombra.
8. Konfigurálnia kell az SNTP protokollt (hálózati időkiszolgáló), vagy pontosan be kell állítania a dátumot, időt és időzónát a kezelőpanelen. Az időnek egyeznie kell a Kerberos-kiszolgáló és a CIFS kiszolgáló által használt idővel.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Hálózatra szkennelés (Windows)
  - A Dátum és Idő beállítása a Web alapú kezelő használatával

A Dátum és Idő beállítása a Web alapú kezelő használatával

A Web alapú kezelést vagy a kezelőpanelt használva ellenőrizze, hogy a dátum- és időbeállítások, valamint az időzóna beállításai helyesek, hogy a készülék ideje megegyezzen a hitelesítést biztosító kiszolgálóéval.

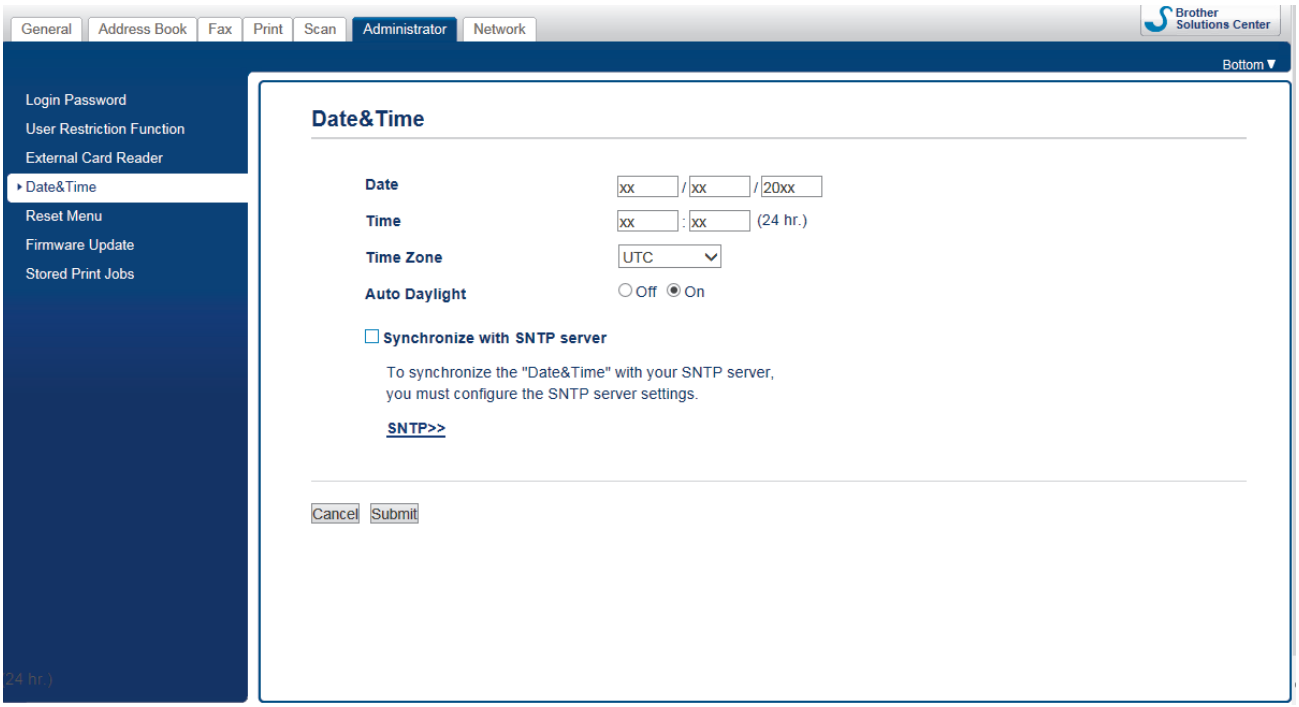
Ha már nyitva van a Web alapú kezelés ablaka, kezdje a 2. lépéssel.

1. Indítsa el a böngészőt.

   Írja be a „https://készülék IP-címe” címet a böngésző címsorába (ahol a „készülék IP-címe” a készülék IP-címe vagy a nyomtatókiszolgáló neve). Például: https://192.168.1.2

   Ha a készülék jelszót kér, írja be, majd kattintson a(z) lehetőségre.

2. Kattintson a **Administrator (Rendszergazda)** fülre.
3. Kattintson a **Date&Time (Dátum és idő)** menüre a bal oldali navigációs sávon.



4. A **Date (Dátum)** mezőkbe írja be a dátumot.
5. A **Clock Type (Óra típusa)** (csak egyes országokban elérhető) lehetőséghez válassza a 12 vagy a 24 órás formátumot.
6. A **Time (Idő)** mezőkbe írja be az időt.
7. Válassza ki az Ön és az UTC időzóna közötti különbséget a **Time Zone (Időzóna)** legördülő listából. Például az Amerikai Egyesült Államok és Kanada keleti időzónájára vonatkozóan ez az érték: UTC-05:00.
8. Kattintson az **On (Bekapcsolva)** beállításnál az **Auto Daylight (Téli-nyári időszámítás)** opcióra, hogy a készülék automatikusan váltson téli/nyári időszámításra. Tavasszal egy órával előre állítja magát, ősszel pedig egy órával vissza (csak egyes országokban elérhető).
9. Kattintson a **Submit (Küldés)** gombra.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Szkennelés hálózatra profil beállítása

Kapcsolódó témák:

- Az idő szinkronizálása az SNTP-kiszolgálóval a Web alapú kezelő használatával

Szkennelt adatok feltöltése CIFS-kiszolgálóra

1. Töltse be a dokumentumot.
2. Nyomja meg a `[Szkennelés]` > `[hálózatba]` gombot.

- Amennyiben regisztrálta a felhasználói azonosítóját, megjelenik a(z) `[a SajátMappába]` opció, amikor bejelentkezik a készülékbe az Active Directory hitelesítés vagy az LDAP hitelesítés segítségével.
- Ha szeretné elküldeni a beolvasott adatokat a CIFS-kiszolgáló kijelölt mappájába, nyomja meg a(z) `[a SajátMappába]` lehetőséget.
- Ha engedélyezni szeretné ezt a funkciót a Webalapú kezelőben, kattintson a(z) **Scan (Beolvasás)** fülre, majd kattintson a(z) **Scan to FTP/SFTP/Network/SharePoint (Szkennelés FTP-re/SFTP-re/Hálózatra/SharePoint rendszerbe)** menüre a bal oldali navigációs sávban. A(z) **Send to My Folder (Küldés a saját mappába)** mezőben válassza a(z) **On (Bekapcsolva)** lehetőséget.

3. A Web alapú kezelés használatával beállított kiszolgálóprofilok jelennek meg. Válassza ki a kívánt profilt. Ha a profil hiányos (például hiányzik a bejelentkezési felhasználónév és jelszó, illetve nem választotta ki a minőséget vagy a fájltípust), akkor meg kell adnia a hiányzó információkat.
4. Nyomja meg a `[Indítás]` gombot.

   A készülék megkezdi a szkennelést. Ha a készülék szkennerüvegét használja, az LCD kijelzőn megjelenő utasításokat követve végezheti el a szkennelési feladatot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Hálózatra szkennelés (Windows)

Szkennelés SharePoint-ra

Dokumentumokat közvetlenül SharePoint-kiszolgálóra is szkennelhet, ha meg szeretné másokkal osztani a szkennelt adatokat. Az egyszerűség kedvéért akár különböző profilokat is konfigurálhat a kedvenc Szkennelés SharePoint-ra céljai mentéséhez.

- Szkennelés SharePoint-ra profil beállítása
- Szkennelt adatok feltöltése SharePoint-kiszolgálóra

Szkennelés SharePoint-ra profil beállítása

Ha Szkennelés SharePoint-ba profilt állít be, közvetlenül egy SharePoint-helyre szkennelheti és töltheti fel a szkennelt adatokat.

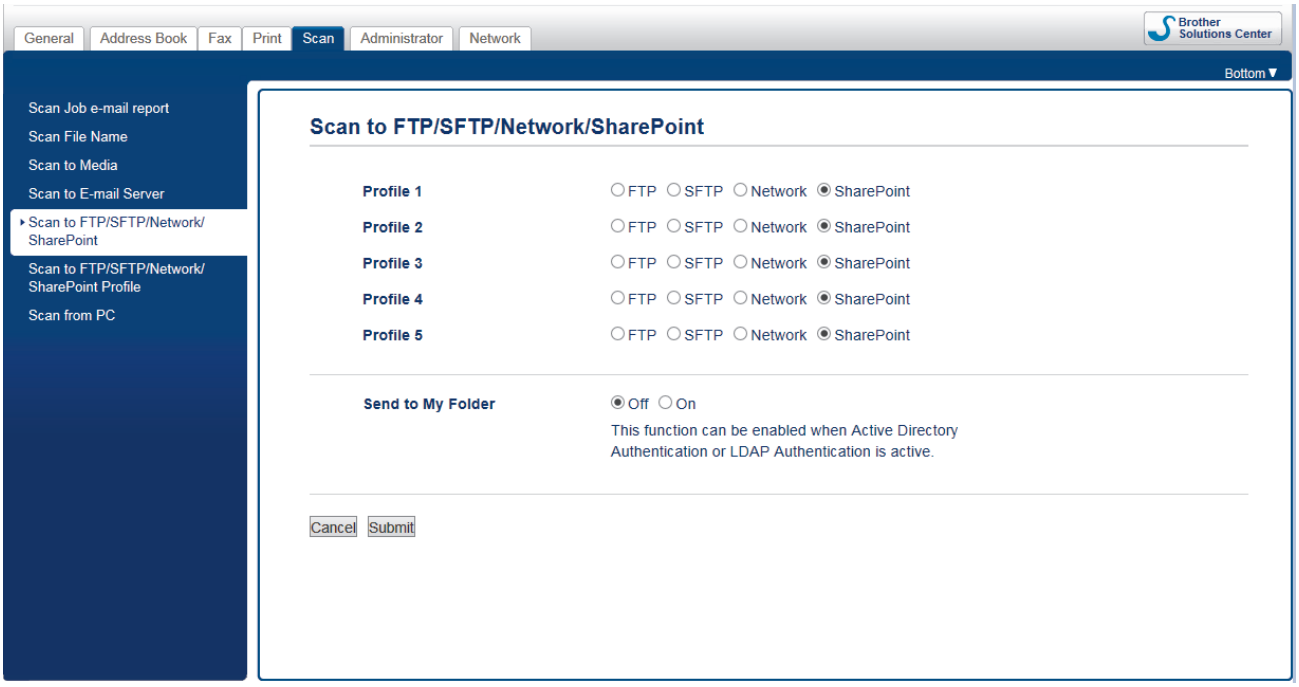
Windows rendszeren a Microsoft Internet Explorer 11/Microsoft Edge böngészőket, Mac rendszeren a Safari 10/11 böngészőt ajánljuk. Bármelyik böngészőt is használja, mindig gondoskodjon róla, hogy a JavaScript és a cookie-k engedélyezve legyenek.

1. Indítsa el a böngészőt.

   Írja be a „https://készülék IP-címe” címet a böngésző címsorába (ahol a „készülék IP-címe” a készülék IP-címe vagy a nyomtatókiszolgáló neve). Például: https://192.168.1.2

   Ha a készülék jelszót kér, írja be, majd kattintson a(z)  lehetőségre.

2. Kattintson a **Scan (Beolvasás)** fülre.
3. Kattintson a **Scan to FTP/SFTP/Network/SharePoint (Szkennelés FTP-re/SFTP-re/Hálózatra/SharePoint rendszerbe)** menüre a bal oldali navigációs sávon.
4. Válassza ki a **SharePoint** opciót, majd kattintson a **Submit (Küldés)** gombra.



5. Kattintson a **Scan to FTP/SFTP/Network/SharePoint Profile (Szkennelés FTP-re/SFTP-re/Hálózatra/SharePoint profilba)** menüre a bal oldali navigációs sávon.
6. Válassza ki a beállítani vagy módosítani kívánt profilt.

A következő karakterek: ?, /, \, ", :, <, >, | vagy * használata küldési hibát okozhat.

Beállítás	Leírás
Profile Name (Profil neve)	Írja be a kiszolgálóprofil nevét (legfeljebb 15 alfanumerikus karakter). A készülék megjeleníti ezt a nevet az LCD-kijelzőn.
SharePoint Site Address (SharePoint oldal címe)	Másolja és illessze be a böngésző címsorában látható teljes címet (például: http://SharePointOldalCíme/Megosztott%20Dokumentumok/Űrlapok/AllItems.aspx) vagy az IP-címet (például: http://192.168.0.1/Megosztott%20Dokumentumok/Űrlapok/AllItems.aspx).
File Name (Fájlnév)	Válasszon egy fájlnevet az előre megadott nevek, vagy a felhasználó által definiált nevek közül. A felhasználók által megadható nevek és

Beállítás	Leírás
	fájlnév stílusok a **Scan File Name (Fájlnév szkennelése)** menüben, a bal oldali navigációs sávban állíthatók be.
Quality (Minőség)	Válasszon ki egy minőségi beállítást. Ha a(z) **User Select (Felhasználó kiválasztása)** opciót választja, a készülék a szkennelési profil minden használatakor megkéri a felhasználót, hogy válasszon egy beállítást.
File Type (Fájltípus)	Válassza ki a szkennelt dokumentum kívánt fájltípusát. Ha a(z) **User Select (Felhasználó kiválasztása)** opciót választja, a készülék a szkennelési profil minden használatakor megkéri a felhasználót, hogy válasszon egy beállítást.
Document Size (Dokumentumméret)	Válassza ki a dokumentum méretét a listából. Meg kell győződnie arról, hogy a szkennelt fájl a megfelelő méretű.
Scan Long Paper (Hosszú papír szkennelése) (ADF)	Válassza a(z) **On (Bekapcsolva)** lehetőséget, ha hosszú papírra nyomtatott dokumentumot szeretne szkennelni az ADF használatával.
ADF Auto Deskew (ADF Automatikus Kiegyenesítés)	Válassza az **Auto (Automatikus)** lehetőséget annak beállítására, hogy a készülék a dokumentum ferdeségét automatikusan kijavítsa az oldalak ADF-ről történő szkennelésekor.
Skip Blank Page (Üres oldalak kihagyása)	Válassza a(z) **On (Bekapcsolva)** opciót, ha el kívánja távolítani a dokumentum üres oldalait a szkennelési eredményekből.
Skip Blank Page Sensitivity (Üres oldal kihagyása érzékenység)	Állítsa be az üres oldal kihagyása érzékenységet a szkennelt adatokhoz. Minél nagyobb az érzékenység, annál könnyebben érzékeli a készülék az üres oldalakat.
2-sided Scan (2-oldalas szkennelés)	Válassza a(z) **Long Edge (Hosszú oldal)** vagy **Short Edge (Rövid oldal)** lehetőséget a dokumentum mindkét oldalának szkenneléséhez, az eredeti dokumentum tájolásától függően.
Remove Background Color (Háttérszín eltávolítása)	Az eltávolított háttérszín mennyiségének módosítása.
Brightness (Fényerő)	Válassza ki a fényerősség szintjét.
Contrast (Kontraszt)	Adja meg a kontraszt értékét.
Use PIN for Authentication (PIN használata a hitelesítéshez)	Ha PIN-kóddal szeretné védeni a profilt, akkor válassza a(z) **On (Bekapcsolva)** lehetőséget, és írja be négy számjegyű PIN-kódját a **PIN Code (PIN-kód)** mezőbe.
Auth. Method (Hitelesítés Módszer)	Válassza ki a hitelesítési módszert. Ha az **Auto (Automatikus)** módot választja, a hitelesítési módszer észlelése automatikusan történik.
Username (Felhasználónév)	A mezőben adja meg a felhasználónevet (legfeljebb 96 karakter), amely engedéllyel rendelkezik az adatok **SharePoint Site Address (SharePoint oldal címe)** mezőben megadott mappába írásához. Ha a felhasználónév egy domain része, akkor a következő módok egyike szerint írja be a felhasználónevet: **user@domain** **domain\user (domain\felhasználó)**
Password (Jelszó)	Írja be a(z) **Username (Felhasználónév)** mezőben megadott felhasználónévhez társított jelszót (legfeljebb 32 karakter). Írja be újra a jelszót a(z) **Retype password (Jelszó újbóli megadása)** mezőbe.
Kerberos Server Address (Kerberos kiszolgáló címe)	Adja meg a Kerberos-kiszolgáló címét (például: kerberos.example.com;, maximum 64 karakter).

7. Kattintson a **Submit (Küldés)** gombra.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Szkennelés SharePoint-ra

Szkennelt adatok feltöltése SharePoint-kiszolgálóra

1. Töltse be a dokumentumot.
2. Nyomja meg a `[Szkennelés]` > `[SharePointba]` gombot.
3. A Web alapú kezelés használatával beállított kiszolgálóprofilok jelennek meg. Válassza ki a kívánt profilt. Ha a profil hiányos (például hiányzik a bejelentkezési felhasználónév és jelszó, illetve nem választotta ki a minőséget vagy a fájltípust), akkor meg kell adnia a hiányzó információkat.
4. Nyomja meg a `[Indítás]` gombot.

   A készülék megkezdi a szkennelést. Ha a készülék szkennerüvegét használja, az LCD kijelzőn megjelenő utasításokat követve végezheti el a szkennelési feladatot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Szkennelés SharePoint-ra

Webszolgáltatások a hálózaton végzett szkenneléshez (Windows 7, Windows 8 és Windows 10)

A Webszolgáltatások protokoll lehetővé teszi a Windows 7, Windows 8 és Windows 10 felhasználók számára, hogy a hálózaton lévő Brother készülékkel szkenneljenek. Az illesztőprogramot a Webszolgáltatások segítségével kell telepítenie.

- Webszolgáltatások használata szkenneléshez használt illesztőprogramok telepítéséhez (Windows 7, Windows 8 és Windows 10)
- Szkennelés webszolgáltatásokkal a Brother készülékről (Windows 7, Windows 8 és Windows 10)
- Szkennelési beállítások konfigurálása webszolgáltatások számára

Webszolgáltatások használata szkenneléshez használt illesztőprogramok telepítéséhez (Windows 7, Windows 8 és Windows 10)

Használja a webszolgáltatásokat nyomtatók figyelésére a hálózaton.

- Bizonyosodjon meg arról, hogy telepítette a Brother szoftvert és illesztőprogramokat.
- Ellenőrizze, hogy a gazdaszámítógép és a Brother készülék ugyanazon az alhálózaton van-e, vagy az útválasztó megfelelően van-e konfigurálva a két eszköz közötti adattovábbításhoz.
- A beállítás konfigurálása előtt konfigurálnia kell az IP-címet a Brother készüléken.

1. Tegye az alábbiak valamelyikét:
   - Windows 7

     Kattintson a **(Start)** > **Vezérlőpult** > **Hálózat és internet** > **Hálózati számítógépek és eszközök megtekintése** gombra.

     A nyomtatóikonnal megjelenik a készülék hálózati szolgáltatásokhoz tartozó neve.

     Jobb kattintással válassza ki azt a gépet, amelyet telepíteni kíván.
   - Windows 8

     Vigye az egeret az asztal jobb alsó sarkába. Amikor a menüsor megjelenik, kattintson a **Beállítások** > **Gépház** > **Eszközök** > **Eszköz hozzáadása** elemekre.

     Megjelenik a készülék Webszolgáltatásokhoz tartozó neve.
   - Windows 8.1

     Mozgassa az egérmutatót az asztal jobb alsó sarkába. Amikor a menüsor megjelenik, kattintson a(z) **Beállítások** > **Gépház** > **Gép és eszközök** > **Eszközök** > **Eszköz telepítése** elemekre.

     Megjelenik a készülék Webszolgáltatásokhoz tartozó neve.
   - Windows 10

     Kattintson a(z) > **Windows Rendszer** > **Vezérlőpult** elemre. A **Hardver és hang** csoportban kattintson a **Eszköz hozzáadása** elemre.

   - A Brother készülék webszolgáltatási neve a használt modell neve és a készülék MAC-címe (Ethernet-cím) (pl. Brother XXX-XXXX (modellnév) [XXXXXXXXXXXX] (MAC-cím / Ethernet-cím)).
   - Windows 8/Windows 10

     Vigye az egeret a készülék neve fölé, ha a készülék információit kívánja megjeleníteni.

2. Tegye az alábbiak valamelyikét:
   - Windows 7

     Kattintson a **Telepítés** lehetőségre a megjelenített menüben.
   - Windows 8/Windows 10

     Jelölje ki a telepíteni kívánt készüléket, majd kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat.

Az illesztőprogramok eltávolításához kattintson a **Eltávolítás** vagy (**Eszköz eltávolítása**) lehetőségre.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Webszolgáltatások a hálózaton végzett szkenneléshez (Windows 7, Windows 8 és Windows 10)

Szkennelés webszolgáltatásokkal a Brother készülékről (Windows 7, Windows 8 és Windows 10)

Ha telepítette a webszolgáltatások használatával történő szkennelés illesztőprogramját, elérheti a Brother készülék LCD-kijelzőjén a szkennelés webszolgáltatással menüt.

- Az LCD kijelzőn megjelenő üzenetekben bizonyos karakterek helyett szóközök láthatók, amikor az operációs rendszer és a Brother készülék nyelvi beállításai eltérnek.
- Ha az LCD a kevés memória hibaüzenetet jeleníti meg, akkor válasszon kisebb méretet a **Papírméret** beállításban, vagy alacsonyabb felbontást a **Felbontás (DPI)** beállításban.

1. Töltse be a dokumentumot.
2. Nyomja meg a  `[Szkennelés]` gombot.
3. Pöccintsen balra vagy jobbra az érintőképernyőn, vagy nyomja meg a ◄ vagy ► gombot a  `[WS szkennelés]` megjelenítéséhez.

   A kék színnel kijelölt ikon az érintőképernyő közepére mozog.
4. Nyomja meg a  `[WS szkennelés]` gombot.
5. Húzza az ujját felfelé vagy lefelé, vagy nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot a szkennelési opciók megjelenítéséhez, majd nyomja meg a szkennelés típusát.
6. Görgessen fel vagy le a képernyőn, vagy nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot, hogy megjelenítse a számítógép nevét, amelyre az adatokat szeretné küldeni, majd nyomja meg a számítógép nevét.
7. Nyomja meg a `[Indítás]` gombot.

   A gép megkezdi a szkennelést.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Webszolgáltatások a hálózaton végzett szkenneléshez (Windows 7, Windows 8 és Windows 10)

Szkennelési beállítások konfigurálása webszolgáltatások számára

1. Tegye az alábbiak valamelyikét:
   - Windows 7

     Kattintson a **(Start)** > **Eszközök és nyomtatók** elemre.
   - Windows 8

     Helyezze az egeret az asztal jobb alsó sarkába. Amikor megjelenik a menüsor, kattintson a **Beállítások** lehetőségre, majd kattintson a **Vezérlőpult** gombra. A **Hardver és hang** csoportban kattintson az **Eszközök és nyomtatók megtekintése** elemre.
   - Windows 10

     Kattintson a(z) > **Windows Rendszer** > **Vezérlőpult** elemre. A **Hardver és hang** csoportban kattintson a **Eszközök és nyomtatók megtekintése** elemre.
2. A jobb gombbal kattintson a készülék ikonjára, és válassza a **Beolvasási profilok...** lehetőséget. Megjelenik a(z) **Beolvasási profilok** párbeszédablak.
3. Válassza ki a használni kívánt szkennelési profilt.
4. Győződjön meg róla, hogy a **Képolvasó** listából kiválasztott szkenner egy olyan Brother készülék, amely támogatja a webszolgáltatásokon keresztüli szkennelést, majd kattintson a **Beállítás alapértelmezettként** gombra.
5. Kattintson a **Szerkesztés...** gombra.

   Megjelenik az **Alapértelmezett profil szerkesztése** párbeszédpanel.
6. Válassza ki a **Forrás**, **Papírméret**, **Színformátum**, **Fájltípus**, **Felbontás (DPI)**, **Fényerő** és **Kontraszt** beállításokat.
7. Kattintson a **Profil mentése** gombra.

   Ezeket a beállításokat akkor alkalmazza a rendszer, amikor a szkenneléshez a webszolgáltatások protokollt használja.

Ha a rendszer felszólítja, hogy válasszon alkalmazást a szkenneléshez, válassza a Windows faxoló és képolvasó lehetőséget a listából.

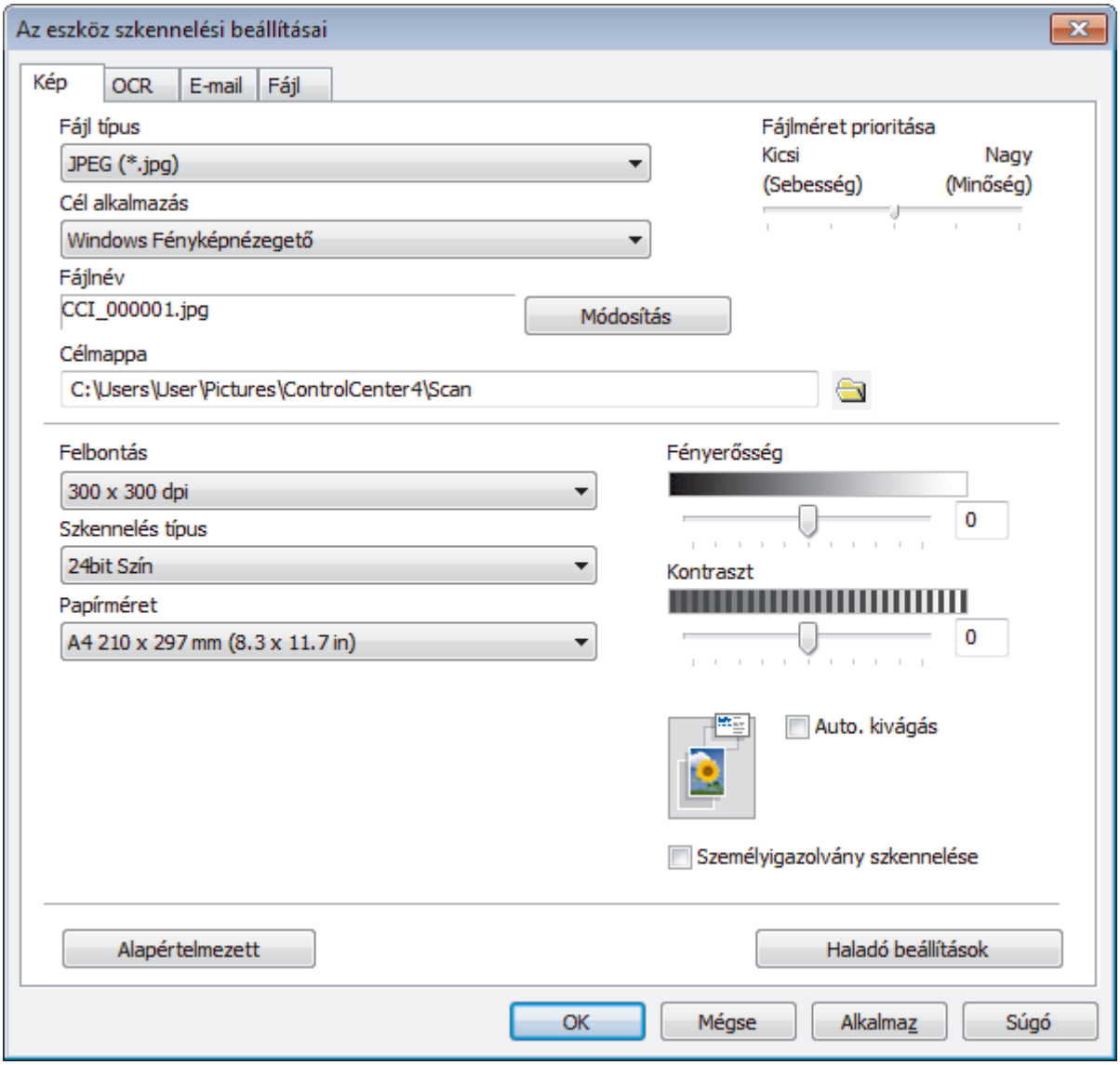
Kapcsolódó tájékoztatás

- Webszolgáltatások a hálózaton végzett szkenneléshez (Windows 7, Windows 8 és Windows 10)

A Szkennelés gomb beállításainak módosítása a ControlCenter4 eszközből (Windows)

1. Kattintson a (**ControlCenter4**) ikonra a tálcán, majd kattintson a **Megnyitás** gombra.
2. Kattintson az **Berendezés beállításai** fülre.
3. Kattintson az **Az eszköz szkennelési beállításai** gombra.

   Megjelenik az **Az eszköz szkennelési beállításai** párbeszédpanel.



4. Kattintson a módosítani kívánt szkennelési helyhez tartozó fülre (**Kép**, **OCR**, **E-mail**vagy **Fájl**).
5. Szükség szerint módosítsa a beállításokat.
6. Kattintson az **OK** gombra.

Mindegyik fül egy-egy szkennelési funkciónak felel meg, amelyek leírását az alábbiakban olvashatja.

A következő beállítások módosíthatók.

Kattintson a fülekre, majd módosítsa a beállításokat.

Fül neve	Megfelelő funkció
Kép	Szkennelés képbe
OCR	Szkennelés OCR-be
E-mail	Szkennelés e-mailbe
Fájl	Szkennelés fájlba

Beállítások	Vonatkozó funkciók			
	Kép	**OCR**	**E-mail**	**Fájl**
Fájl típus	Igen	Igen	Igen	Igen
Cél alkalmazás	Igen	Igen	-	-
Optikai karakterfelismerés nyelve (Csak bizonyos modellekhez érhető el)	-	Igen	-	-
Fájlnév	Igen	Igen	Igen	Igen
Célmappa	Igen	Igen	Igen	-
Szkennelési hely	-	-	-	Igen
Fájlméret prioritása	Igen	-	Igen	Igen
Felbontás	Igen	Igen	Igen	Igen
Szkennelés típus	Igen	Igen	Igen	Igen
Papírméret	Igen	Igen	Igen	Igen
Fényerősség	Igen	Igen	Igen	Igen
Kontraszt	Igen	Igen	Igen	Igen
Auto. kivágás	Igen	-	Igen	Igen
Személyigazolvány szkennelése	Igen	Igen	Igen	Igen
Haladó beállítások	Igen	Igen	Igen	Igen
Alapértelmezett	Igen	Igen	Igen	Igen

Fájl típus

Válassza ki a szkennelt adatok kívánt fájltípusát.

Cél alkalmazás

Válassza ki a célalkalmazást a legördülő listából.

Optikai karakterfelismerés nyelve

Úgy állítsa be az optikai karakterfelismerés (OCR) nyelvét, hogy az megfeleljen a szkennelt dokumentum nyelvének (Csak bizonyos modellekhez érhető el).

Fájlnév

Szükség esetén adja meg a fájlnév előtagját.

Célmappa

Kattintson a mappaikonra a tallózáshoz, és válassza ki a dokumentum mentési helyének mappáját.

Szkennelési hely

Válassza a **Mappa** vagy **SharePoint** rádiógombot annak a célállomásnak a megadásához, ahová a szkennelt dokumentumokat menteni kívánja.

Fájlméret prioritása

Állítsa be a szkennelt kép adattömörítési arányát. Változtassa meg a fájl méretét a **Fájlméret prioritása** csúszka jobbra vagy balra mozgatásával.

Felbontás

Válasszon ki egy beolvasási felbontást a **Felbontás** legördülő listából. A nagyobb felbontás több memóriát és átviteli időt igényel, de jobb minőségű képet ad.

Szkennelés típus

Kiválaszthatja a szkennelési színmélységet.

- **Automatikus**

  Bármilyen dokumentumtípushoz használhatja. Ez a mód automatikusan kiválasztja a dokumentumok megfelelő színmélységét.

- **Fekete-Fehér**

  Szöveghez vagy vonalas grafikákhoz használható.

- **Szürke(Hibás Szétosztás)**

  Fényképekhez vagy grafikához használható. (A hibadiffúzió egy módszer a szimulált szürke képek létrehozására valódi szürke pontok használata nélkül. A fekete pontok speciális mintába rendeződnek, ami szürke hatást kelt.)

- **Valódi Szürke**

  Fényképekhez vagy grafikához használható. Ez a mód pontosabb, mivel 256 szürke árnyalatot használ.

- **24bit Szín**

  A színek legpontosabb reprodukciójával hozhat létre így képeket. Ez a mód akár 16,8 millió színt is használhat a kép szkenneléséhez, de több memóriát és a leghosszabb átviteli időt igényli.

Papírméret

Válassza ki a dokumentum pontos méretét a **Papírméret** legördülő listából.

- Ha az **1-ről 2-re (A4)** opciót választja, a szkennelt kép két A5 méretű dokumentumra oszlik.

Fényerősség

A **Fényerősség** beállításához, vagyis a kép világosításához vagy sötétítéséhez húzza a csúszkát jobbra vagy balra. Ha a szkennelt kép túl világos, állítsa lejjebb a fényerősséget, és szkennelje be ismét a dokumentumot. Ha a szkennelt kép túl sötét, állítsa feljebb a fényerősséget, és szkennelje be ismét a dokumentumot. A **Fényerősség**szintjének meghatározásához a megfelelő mezőben is megadhat egy értéket.

Kontraszt

Növelheti vagy csökkentheti a(z) **Kontraszt** szintjét a csúszka jobbra, ill. balra történő eltolásával. A növelés kiemeli a kép sötét és világos területeit, míg a csökkentés több részletet jelenít meg a szürke területeken. A **Kontraszt** szintjének meghatározásához a megfelelő mezőben is megadhat egy értéket.

Auto. kivágás

A szkennerüvegre helyezett több dokumentum szkennelése. A készülék beszkenneli mindegyik dokumentumot, és különálló fájlokat vagy egy többoldalas fájlt hoz létre.

Személyigazolvány szkennelése

Jelölje be ezt a jelölőnégyzetet, ha egy igazolványkártya mindkét oldalát egy oldalra kívánja szkennelni.

Haladó beállítások

A speciális beállítások konfigurálásához kattintson az **Haladó beállítások** gombra a Szkennelési beállítások párbeszédpanelen.

- **Átszivárgás / minta eltávolítása**
  - **Háttérszín eltávolítása**

    A szkennelt adatok jobb olvashatóságának érdekében távolítsa el a dokumentumok alap színét.

- **Kép elforgatása**

  Elforgatja a szkennelt képet.

- **Üres oldalak kihagyása**

Távolítsa el a dokumentum üres oldalait a szkennelés eredményeiből.

- **Szkennelési eredmények megjelenítése**

  Megjeleníti a számítógép képernyőjén a mentett oldalak számát és a kihagyott üres oldalakat.

- **ADF Automatikus Kiegyenesítés**

  Beállítja a készüléket a ferde dokumentum automatikus korrekciójára. (Csak bizonyos modellekhez érhető el)

Alapértelmezett

Jelölje ki ezt az opciót az összes beállítás gyári alapértelmezett értékekre történő visszaállításához.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Szkennelés a Brother készüléken található Szkennelés gomb használatával

A Szkennelés gomb beállításainak módosítása a Brother iPrint&Scan alkalmazásból (Mac)

1. A **Finder (Kereső)** menüsorban kattintson a **Go (Mehet)** > **Applications (Programok)** lehetőségre, majd kattintson duplán az iPrint&Scan ikonra.

   Megjelenik a Brother iPrint&Scan támogatási képernyője.
2. Ha a Brother készülék nincs kijelölve, kattintson a **Válassza ki a készüléket** gombra, majd kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat a Brother készülékének kijelöléséhez.
3. Kattintson a(z) **Készülék szkennelési beállításai** gombra, majd kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat a beolvasási beállítások módosításához.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Szkennelés a Brother készüléken található Szkennelés gomb használatával

Kapcsolódó témák:

- A Brother iPrint&Scan (Mac) használatával történő szkennelés

Szkennelés a számítógépről (Windows)

A számítógéppel több módon szkennelhet fényképeket és dokumentumokat a Brother készüléken. A Brother által biztosított alkalmazásszoftvereket vagy a kedvenc szkennelési alkalmazását is használhatja.

- Szkennelés a ControlCenter4 Otthoni üzemmódjával (Windows)
- Szkennelés a ControlCenter4 Speciális üzemmódjával (Windows)
- Szkennelés a Nuance™ PaperPort™ 14SE vagy egyéb Windows alkalmazást használva
- A Windows faxoló és képolvasó alkalmazással történő szkennelés
- A BookScan Enhancer és a Whiteboard Enhancer telepítése (Windows)

Szkennelés a ControlCenter4 Otthoni üzemmódjával (Windows)

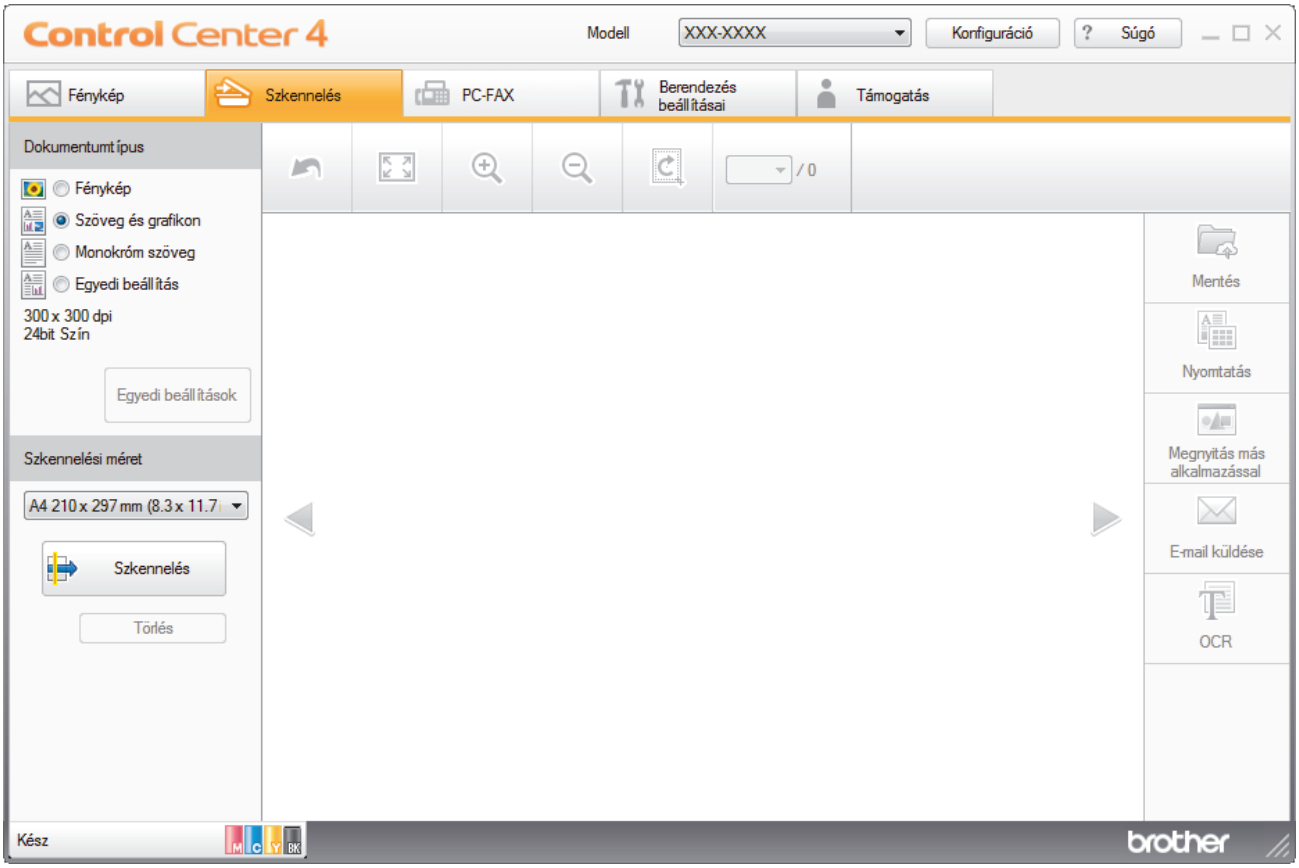
Használja a ControlCenter4 Otthoni módját a készülék fő funkcióihoz való hozzáférésre.

- Szkennelés a ControlCenter4 Otthoni üzemmódjával (Windows)
- Szkennelt adatok mentése mappába PDF-fájlként a ControlCenter4 Otthoni üzemmódjával (Windows)
- Dokumentum mindkét oldalának automatikus szkennelése a ControlCenter4 Otthoni üzemmódjával (Windows)
- Szkennelési beállítások a ControlCenter4 Otthoni üzemmódjával (Windows)
- A működési mód módosítása a ControlCenter4 eszközzel (Windows)

Szkennelés a ControlCenter4 Otthoni üzemmódjával (Windows)

Válassza a(z) **Otthoni mód** lehetőséget a ControlCenter4 módjának beállításához.

1. Töltse be a dokumentumot.
2. Kattintson a (**ControlCenter4**) ikonra a tálcán, majd kattintson a **Megnyitás** gombra.
3. Kattintson a **Szkennelés** fülre.



4. Válassza a **Dokumentumtípus** elemet.
5. Szükség esetén módosítsa a dokumentum **Szkennelési méret** beállítását.
6. Kattintson a (**Szkennelés**) lehetőségre.

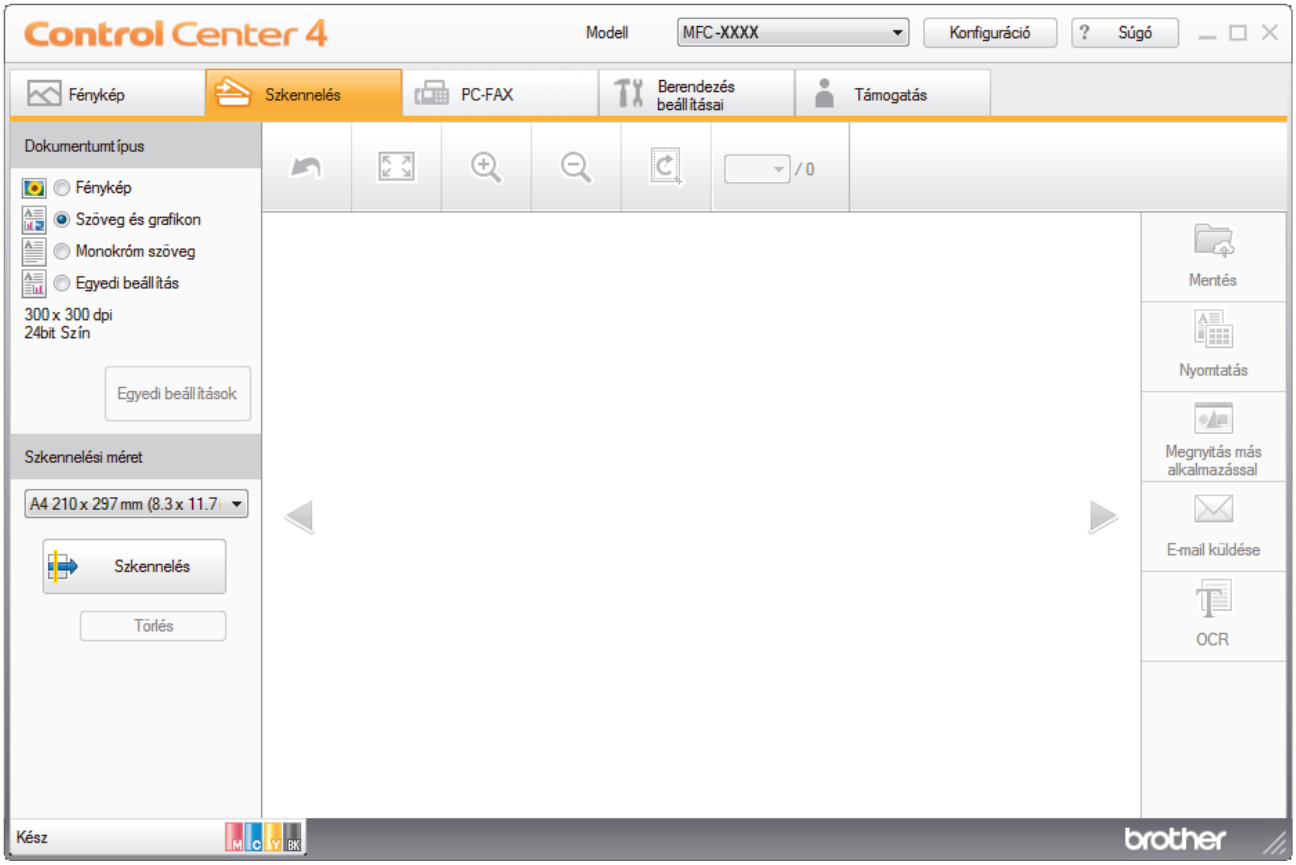
   A készülék elkezdi a szkennelést, majd a szkennelt kép megjelenik a képnézegetőben.
7. Amennyiben több oldalt szkennelt be ADF segítségével, kattintson a bal vagy jobb nyíl gombokra az egyes szkennelt oldalak előnézetének a megjelenítéséhez.
8. Szükség esetén vágja a szkennelt képet.
9. Tegye az alábbiak valamelyikét:
   - Kattintson a (**Mentés**) elemre a szkennelt adatok mentéséhez.
   - Kattintson a (**Nyomtatás**) elemre a szkennelt adatok kinyomtatásához.
   - Kattintson a (**Megnyitás más alkalmazással**) elemre a szkennelt adatok megnyitásához egy másik alkalmazásban.
   - Kattintson a (**E-mail küldése**) elemre, hogy e-mailhez csatolja a szkennelt adatokat.
   - Kattintson a (**OCR**) elemre a szkennelt dokumentum szerkeszthető szöveges fájllá alakításához. (csak bizonyos modellekhez érhető el)

Kapcsolódó tájékoztatás

- Szkennelés a ControlCenter4 Otthoni üzemmódjával (Windows)
  - Dokumentumtípus kiválasztása a ControlCenter4 Otthoni üzemmódjával (Windows)
  - A szkennelési méret módosítása a ControlCenter4 Otthoni üzemmódjával (Windows)
  - Szkennelt kép vágása a ControlCenter4 Otthoni üzemmódjával (Windows)
  - Szkennelt adatok nyomtatása a ControlCenter4 Otthoni üzemmódjával (Windows)
  - Megnyitás alkalmazással a ControlCenter4 Otthoni üzemmódjával (Windows)

Dokumentumtípus kiválasztása a ControlCenter4 Otthoni üzemmódjával (Windows)

- Válassza a szkennelni kívánt dokumentum típusának megfelelő **Dokumentumtípus** opciót.



Opció	Leírás
Fénykép	**600 x 600 dpi 24bit Szín**
Szöveg és grafikon	**300 x 300 dpi 24bit Szín**
Monokróm szöveg	**200 x 200 dpi Fekete-Fehér**
Egyedi beállítás	**300 x 300 dpi** (**24bit Szín** alapértelmezésben) Válassza ki a kívánt szkennelési beállításokat a(z) **Egyedi beállítások** gombbal.

Kapcsolódó tájékoztatás

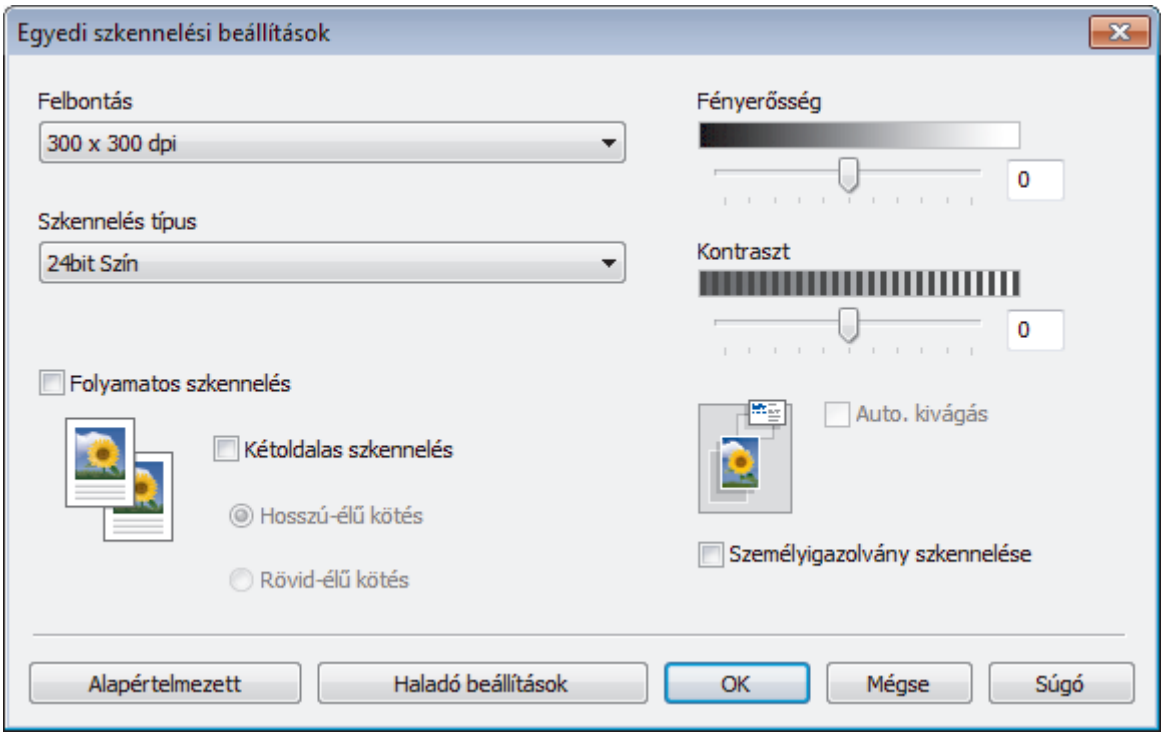
- Szkennelés a ControlCenter4 Otthoni üzemmódjával (Windows)
  - Egyéni szkennelési beállítások (Windows)

Egyéni szkennelési beállítások (Windows)

Válassza a **Egyedi beállítás** lehetőséget a **Dokumentumtípus** listában, a speciális szkennelési beállítások módosításához.

- Válassza a **Egyedi beállítás** elemet, majd kattintson a **Egyedi beállítások** gombra.

  Megjelenik a(z) **Egyedi szkennelési beállítások** párbeszédablak.



Az alábbi beállításokat módosíthatja:

Felbontás

Válasszon ki egy beolvasási felbontást a **Felbontás** legördülő listából. A nagyobb felbontás több memóriát és átviteli időt igényel, de jobb minőségű képet ad.

Szkennelés típus

Kiválaszthatja a szkennelési színmélységet.

- **Automatikus**

  Bármilyen dokumentumtípushoz használhatja. Ez a mód automatikusan kiválasztja a dokumentumok megfelelő színmélységét.

- **Fekete-Fehér**

  Szöveghez vagy vonalas grafikákhoz használható.

- **Szürke(Hibás Szétosztás)**

  Fényképekhez vagy grafikához használható. (A hibadiffúzió egy módszer a szimulált szürke képek létrehozására valódi szürke pontok használata nélkül. A fekete pontok speciális mintába rendeződnek, ami szürke hatást kelt.)

- **Valódi Szürke**

  Fényképekhez vagy grafikához használható. Ez a mód pontosabb, mivel 256 szürke árnyalatot használ.

- **24bit Szín**

  A színek legpontosabb reprodukciójával hozhat létre így képeket. Ez a mód akár 16,8 millió színt is használhat a kép szkenneléséhez, de több memóriát és a leghosszabb átviteli időt igényli.

Fényerősség

A **Fényerősség** beállításához, vagyis a kép világosításához vagy sötétítéséhez húzza a csúszkát jobbra vagy balra. Ha a szkennelt kép túl világos, állítsa lejjebb a fényerősséget, és szkennelje be ismét a dokumentumot. Ha a szkennelt kép túl sötét, állítsa feljebb a fényerősséget, és szkennelje be ismét a dokumentumot. A **Fényerősség**szintjének meghatározásához a megfelelő mezőben is megadhat egy értéket.

Kontraszt

Növelheti vagy csökkentheti a(z) **Kontraszt** szintjét a csúszka jobbra, ill. balra történő eltolásával. A növelés kiemeli a kép sötét és világos területeit, míg a csökkentés több részletet jelenít meg a szürke területeken. A **Kontraszt** szintjének meghatározásához a megfelelő mezőben is megadhat egy értéket.

Auto. kivágás

A szkennerüvegre helyezett több dokumentum szkennelése. A készülék beszkenneli mindegyik dokumentumot, és különálló fájlokat vagy egy többoldalas fájlt hoz létre.

Folyamatos szkennelés

Akkor válassza ezt az opciót, ha több oldalt kíván szkennelni. Egy lap szkennelése után választhat a szkennelés befejezése és folytatása közül.

Kétoldalas szkennelés

Jelölje be ezt a jelölőnégyzetet a dokumentum mindkét oldalának szkenneléséhez. Az Automatikus 2-oldalas szkennelés funkció használatakor ki kell jelölnie a(z) **Hosszú-élű kötés** vagy **Rövid-élű kötés** opciót, az eredeti elrendezésétől függően, annak biztosítására, hogy a létrehozott adatfájl megfelelően jelenjen meg.

Személyigazolvány szkennelése

Jelölje be ezt a jelölőnégyzetet, ha egy igazolványkártya mindkét oldalát egy oldalra kívánja szkennelni.

Haladó beállítások

Adjon meg speciális beállításokat: kattintson a **Haladó beállítások** gombra a Szkennelési beállítások párbeszédpanelen.

- **Átszivárgás / minta eltávolítása**
  - **Háttérszín eltávolítása**

    A szkennelt adatok jobb olvashatóságának érdekében távolítsa el a dokumentumok alap színét. (Csak bizonyos modellekhez érhető el)
- **Kép elforgatása**

  Elforgatja a szkennelt képet.
- **Üres oldalak kihagyása**

  Távolítsa el a dokumentum üres oldalait a szkennelés eredményeiből.
- **Szkennelési eredmények megjelenítése**

  Megjeleníti a számítógép képernyőjén a mentett oldalak számát és a kihagyott üres oldalakat.
- **ADF Automatikus Kiegyenesítés**

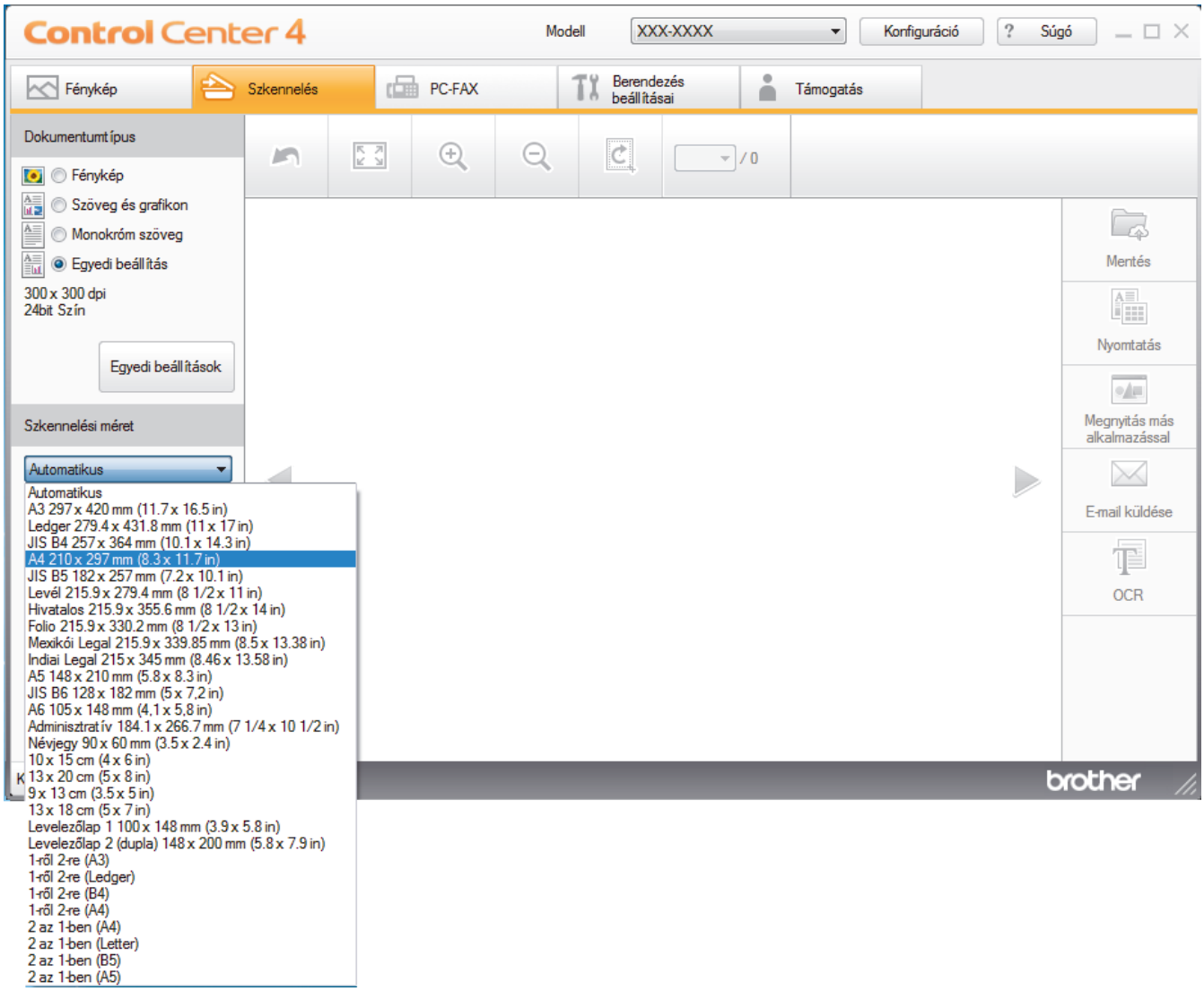
  Beállítja a készüléket a ferde dokumentum automatikus korrekciójára. (Csak bizonyos modellekhez érhető el)

Kapcsolódó tájékoztatás

- Dokumentumtípus kiválasztása a ControlCenter4 Otthoni üzemmódjával (Windows)

A szkennelési méret módosítása a ControlCenter4 Otthoni üzemmódjával (Windows)

A gyorsabb szkennelési sebesség érdekében kiválaszthatja a dokumentum pontos méretét a **Szkennelési méret** legördülő listából.



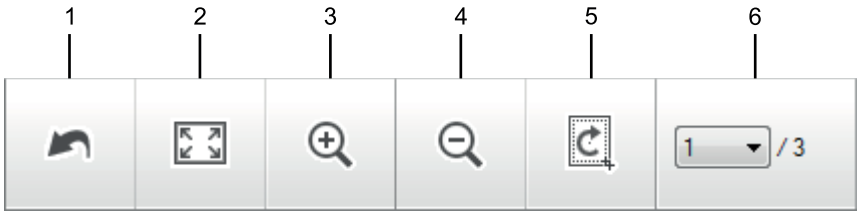
Kapcsolódó tájékoztatás

- Szkennelés a ControlCenter4 Otthoni üzemmódjával (Windows)

Szkennelt kép vágása a ControlCenter4 Otthoni üzemmódjával (Windows)

A Képszerkesztő eszköztár kivágás eszközével levághatja a szkennelt kép nem kívánt területeit. A **Nagyítás** és a **Kicsinyítés** eszköz használatával jobban megtekintheti a vágni kívánt képet.

Képszerkesztő eszköztár



1. **Újraindítás**

   Visszavonja a kiválasztott képre alkalmazott összes szerkesztést. A szerkesztett kép visszaáll az eredeti állapotára.
2. **Ablakhoz igazítás**

   Úgy jeleníti meg a szkennelt képet, hogy a teljes kép kitölti az ablakot.
3. **Nagyítás**

   Nagyítja a szkennelt képet.
4. **Kicsinyítés**

   Kicsinyíti a szkennelt képet.
5. **Vágás és szerkesztés**

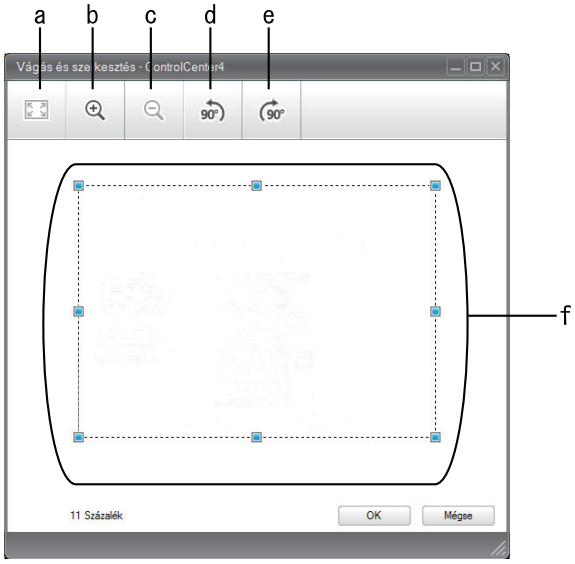
   Eltávolítja egy kép külső részeit. Kattintson a **Vágás és szerkesztés** gombra, majd a keretet állítsa a kivágás után megőrizni kívánt területre.
6. **Lapszámláló**

   A beszkennelt dokumentum képnézegetőben megjelenített lapszámát mutatja. Egy másik oldal megjelenítéséhez válassza ki a kívánt oldalszámot az oldalszámok legördülő listájából.

Ha több oldalt szkennelt be, a bal vagy jobb oldali nyílgombra kattintva tekintheti meg a következő vagy az előző beszkennelt oldalt az előnézeti ablakban.

1. Szkenneljen be egy dokumentumot.
2. Kattintson a (**Vágás és szerkesztés**) gombra a szkennelt kép szerkesztéséhez.

   Megjelenik a(z) **Vágás és szerkesztés - ControlCenter4** ablak.



a. Felnagyítja a szkennelt képet, hogy a teljes kép töltse ki az ablakot.
b. Nagyítja a képet.
c. Kicsinyíti a képet.
d. Elforgatja a képet 90 fokkal az óramutató járásával ellentétes irányban.
e. Elforgatja a képet 90 fokkal az óramutató járásával megegyező irányban.
f. Kattintson, majd húzza a keretet a kivágni kívánt terület megadásához.

3. Kattintson az **OK** gombra.
   A szerkesztett kép megjelenik a képnézegetőben.

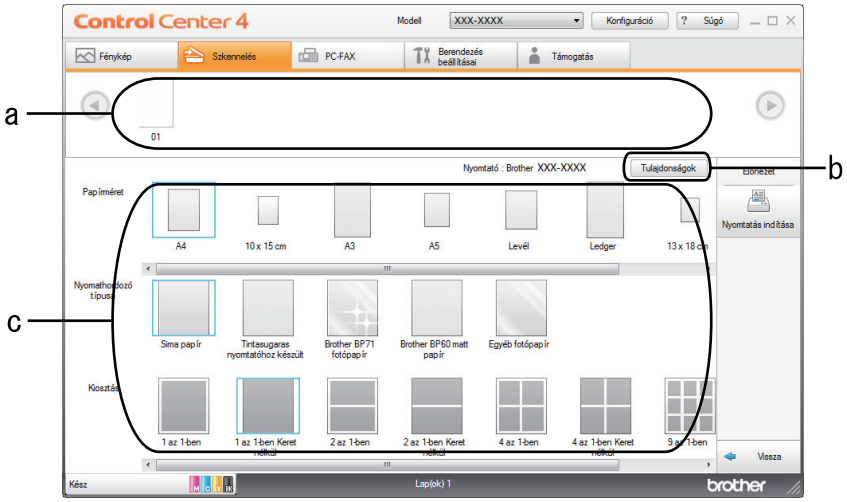
Kapcsolódó tájékoztatás

- Szkennelés a ControlCenter4 Otthoni üzemmódjával (Windows)

Szkennelt adatok nyomtatása a ControlCenter4 Otthoni üzemmódjával (Windows)

Szkenneljen be egy dokumentumot a Brother készüléken, és nyomtasson másolatokat a nyomtató-illesztőprogram azon funkcióinak használatával, amelyek a ControlCenter4 alkalmazásban elérhetők.

1. Szkenneljen be egy dokumentumot.
2. Kattintson a **Nyomtatás** gombra.



a. Az aktuálisan kiválasztott képeket mutatja.

b. Kattintson a **Tulajdonságok** gombra a nyomtató beállításainak módosításához.

c. Válassza ki a(z) **Papírméret**, **Nyomathordozó típusa** és **Kiosztás** opciókat. Az aktuális beállítások kékkel bekeretezve láthatók.

3. Adja meg a nyomtatási beállításokat, majd kattintson a **Nyomtatás indítása** gombra.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Szkennelés a ControlCenter4 Otthoni üzemmódjával (Windows)

Megnyitás alkalmazással a ControlCenter4 Otthoni üzemmódjával (Windows)

A **Megnyitás más alkalmazással** gombbal közvetlenül a grafikai alkalmazásba szkennelhet egy képet szerkesztés céljából.

1. Szkenneljen be egy dokumentumot.
2. Kattintson a **Megnyitás más alkalmazással** gombra.
3. Válassza ki az alkalmazást a legördülő listából, majd kattintson az **OK** gombra.

   A program megnyitja a képet a kiválasztott alkalmazásban.

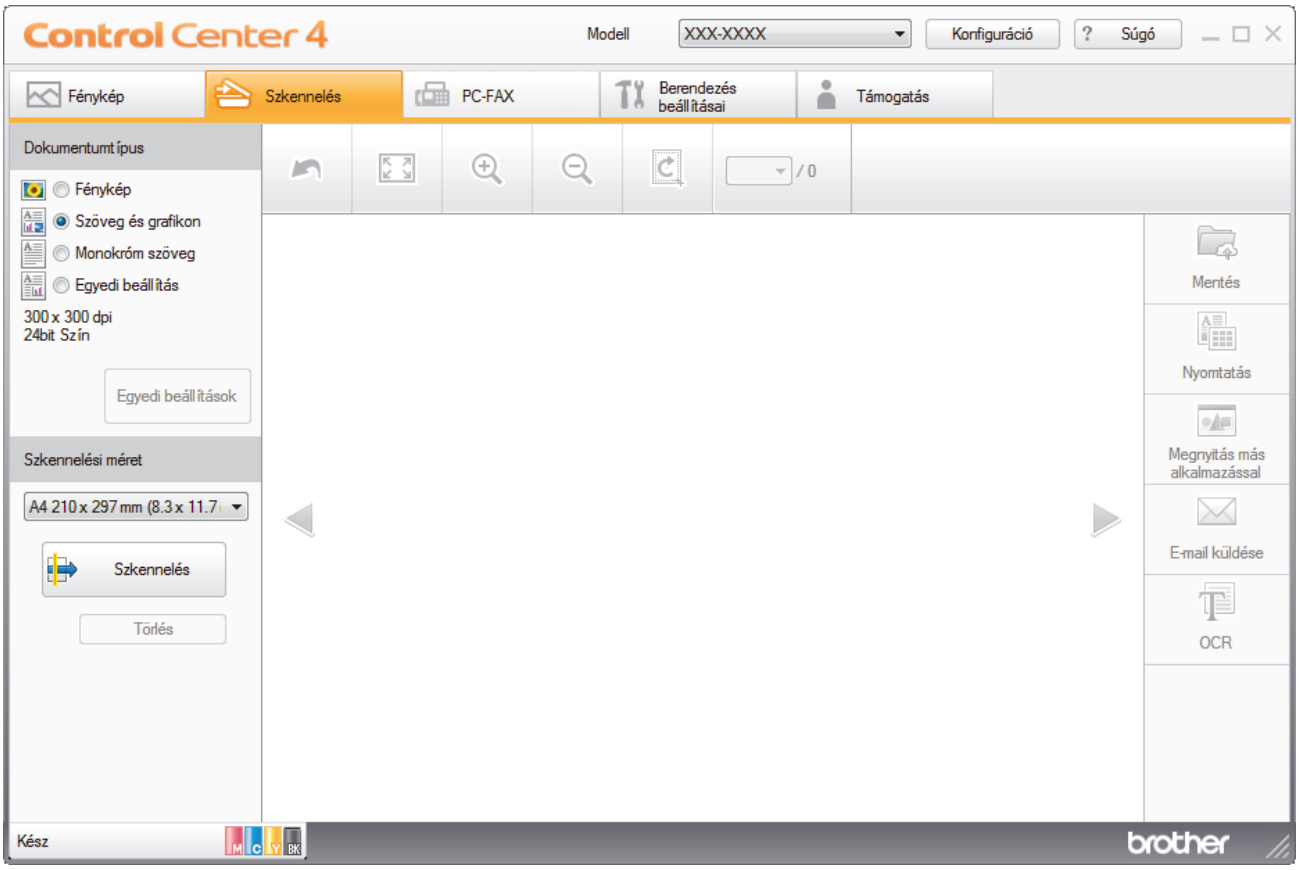
Kapcsolódó tájékoztatás

- Szkennelés a ControlCenter4 Otthoni üzemmódjával (Windows)

Szkennelt adatok mentése mappába PDF-fájlként a ControlCenter4 Otthoni üzemmódjával (Windows)

Válassza a(z) **Otthoni mód** lehetőséget a ControlCenter4 módjának beállításához.

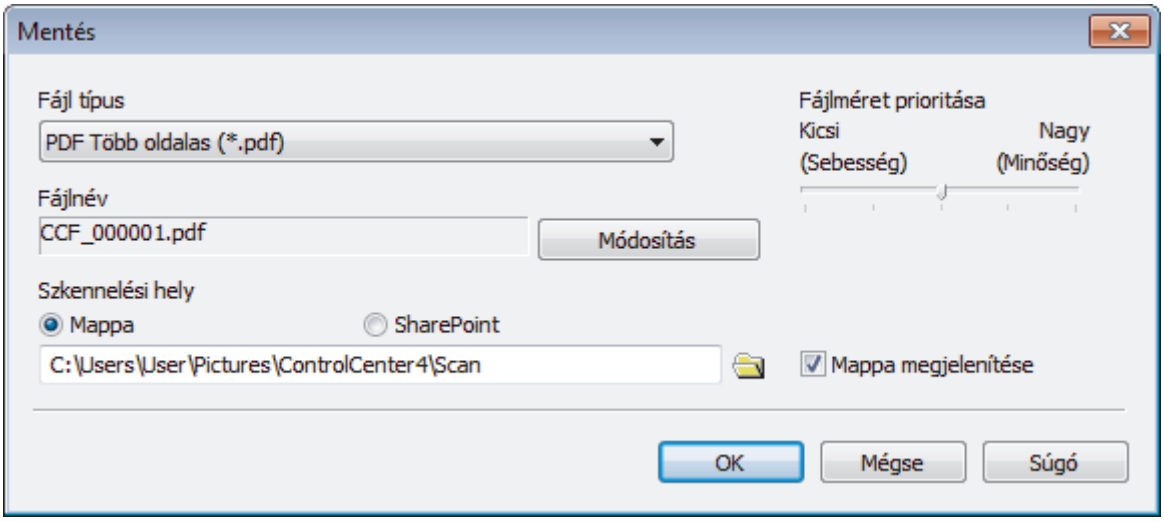
1. Töltse be a dokumentumot.
2. Kattintson a (**ControlCenter4**) ikonra a tálcán, majd kattintson a **Megnyitás** gombra.
3. Kattintson a **Szkennelés** fülre.



4. Válassza a **Dokumentumtípus** elemet.
5. Szükség esetén módosítsa a dokumentum méretét.
6. Kattintson a (**Szkennelés**) lehetőségre.

   A készülék elkezdi a szkennelést, majd a szkennelt kép megjelenik a képnézegetőben.
7. Kattintson a bal vagy jobb oldali nyílgombra az egyes szkennelt oldalak előnézetének megtekintéséhez.
8. Kattintson a **Mentés** gombra.

   Megjelenik a **Mentés** párbeszédpanel.
9. Kattintson a **Fájl típus** legördülő listára, és válasszon egy PDF fájlt.



A dokumentum jelszóval védett PDF-fájlként történő mentéséhez válassza a **Secure PDF Egyoldalas (*.pdf)** vagy **Secure PDF Több oldalas (*.pdf)** lehetőséget a **Fájl típus** legördülő listából, kattintson a elemre, és adja meg a jelszót.

10. A fájlnév módosításához kattintson a **Módosítás** gombra szükség szerint.
11. Kattintson a mappaikonra a tallózáshoz, és válassza ki a dokumentum mentési helyének mappáját.
12. Kattintson az **OK** gombra.

    A rendszer a szkennelt dokumentumot PDF-fájlként menti a célmappába.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Szkennelés a ControlCenter4 Otthoni üzemmódjával (Windows)

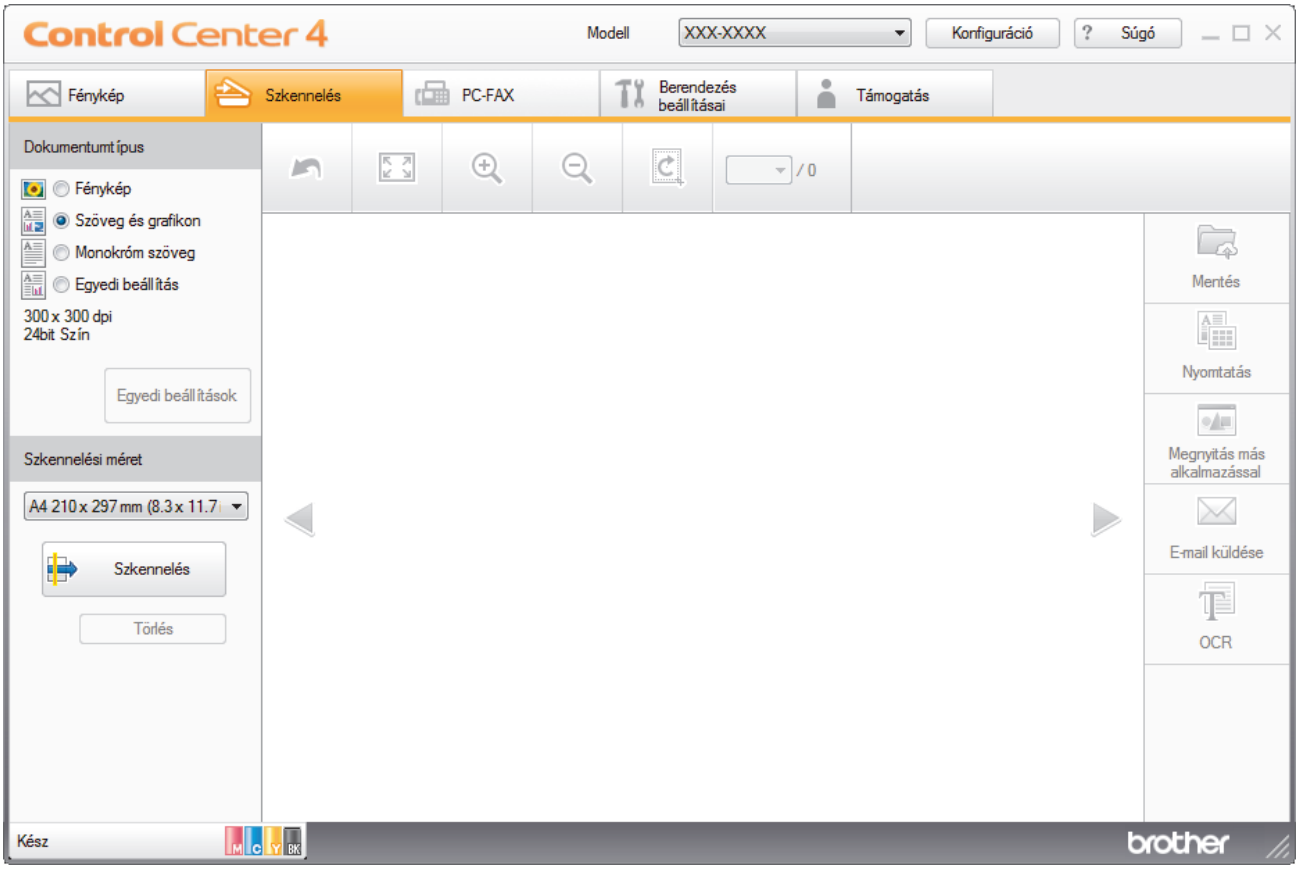
Dokumentum mindkét oldalának automatikus szkennelése a ControlCenter4 Otthoni üzemmódjával (Windows)

Válassza a(z) **Otthoni mód** lehetőséget a ControlCenter4 módjának beállításához.

1. Töltse be a dokumentumokat az ADF-be.

Ha egy dokumentum mindkét oldalát automatikusan szeretné szkennelni, az ADF-et kell használnia, nem pedig a síkágyas szkennerüveget.

2. Kattintson a (**ControlCenter4**) ikonra a tálcán, majd kattintson a **Megnyitás** gombra.
3. Kattintson a **Szkennelés** fülre.



4. A **Dokumentumtípus** területen válassza a **Egyedi beállítás** elemet, majd kattintson a **Egyedi beállítások** gombra.

   Megjelenik az **Egyedi szkennelési beállítások** párbeszédpanel.
5. Jelölje be a **Kétoldalas szkennelés** jelölőnégyzetet.
6. Válassza a(z) **Hosszú-élű kötés** vagy a(z) **Rövid-élű kötés** lehetőséget az eredeti tájolásától függően.
7. Szükség esetén konfigurálja a többi **Egyedi szkennelési beállítások** beállítást is.
8. Kattintson az **OK** gombra.
9. Kattintson a (**Szkennelés**) lehetőségre.

   A készülék elkezdi a szkennelést, majd a szkennelt kép megjelenik a képnézegetőben.
10. Kattintson a bal vagy jobb oldali nyílgombra az egyes szkennelt oldalak előnézetének megtekintéséhez.
11. Tegye az alábbiak valamelyikét:
    - Kattintson a (**Mentés**) elemre a szkennelt adatok mentéséhez.

- Kattintson a  (**Nyomtatás**) elemre a szkennelt adatok kinyomtatásához.
- Kattintson a  (**Megnyitás más alkalmazással**) elemre a szkennelt adatok megnyitásához egy másik alkalmazásban.
- Kattintson a  (**E-mail küldése**) elemre, hogy e-mailhez csatolja a szkennelt adatokat.
- Kattintson a  (**OCR**) elemre a szkennelt dokumentum szerkeszthető szöveges fájllá alakításához. (csak bizonyos modellekhez érhető el)

Kapcsolódó tájékoztatás

- Szkennelés a ControlCenter4 Otthoni üzemmódjával (Windows)

Szkennelési beállítások a ControlCenter4 Otthoni üzemmódjával (Windows)

Beállítások	Vonatkozó funkciók			
	Megnyitás más alkalmazással	OCR	E-mail küldése	Mentés
Fájl típus	-	Igen	Igen	Igen
Cél alkalmazás	Igen	Igen	-	-
Optikai karakterfelismerés nyelve (Csak bizonyos modellekhez érhető el)	-	Igen	-	-
Fájlnév	-	-	-	Igen
Szkennelési hely	-	-	-	Igen
Mappa megjelenítése	-	-	-	Igen
Fájlméret prioritása	-	-	Igen	Igen

Fájl típus

Válassza ki a szkennelt adatok kívánt fájltípusát.

E-mail küldése és **Mentés** esetén:

- **Windows Bitmap (*.bmp)**
- **JPEG (*.jpg)** (képek szkennelésekor ajánlott a legtöbb felhasználó számára)
- **TIFF Egyoldalas (*.tif)**
- **TIFF Több oldalas (*.tif)**
- **Portable Network Graphics (*.png)**
- **PDF Egyoldalas (*.pdf)** (dokumentumok szkenneléséhez és megosztásához ajánlott)
- **PDF Több oldalas (*.pdf)** (dokumentumok szkenneléséhez és megosztásához ajánlott)
- **PDF/A Egyoldalas (*.pdf)**(dokumentumok szkenneléséhez és megosztásához ajánlott)
- **PDF/A Több oldalas (*.pdf)**(dokumentumok szkenneléséhez és megosztásához ajánlott)
- **Magas tömörítésű PDF Egyoldalas (*.pdf)**
- **Magas tömörítésű PDF Több oldalas (*.pdf)**
- **Secure PDF Egyoldalas (*.pdf)**
- **Secure PDF Több oldalas (*.pdf)**
- **Kereshető PDF Egyoldalas (*.pdf)**
- **Kereshető PDF Több oldalas (*.pdf)**
- **XML Paper Specification (*.xps)** (az XML Paper Specification a Windows 7, Windows 8 és Windows 10 rendszeren, illetve az XML Paper Specification fájlokat támogató alkalmazások használata esetén érhető el)
- **Microsoft Office Word (*.docx)** (Csak bizonyos modellekhez érhető el)
- **Microsoft Office PowerPoint (*.pptx)** (Csak bizonyos modellekhez érhető el)
- **Microsoft Office Excel (*.xlsx)** (Csak bizonyos modellekhez érhető el)

OCR üzenet esetén:

- **Text (*.txt)**
- **HTML 3.2 (*.htm)**
- **HTML 4.0 (*.htm)**
- **Kereshető PDF Egyoldalas (*.pdf)**

- **Kereshető PDF Több oldalas (*.pdf)**
- **WordPad (*.rtf)**
- **RTF Word 2000 (*.rtf)**
- **WordPerfect 9, 10 (*.wpd)**
- **Microsoft Excel 2003, XP (*.xls)**

Cél alkalmazás

Válassza ki a célalkalmazást a legördülő listából.

Optikai karakterfelismerés nyelve

Úgy állítsa be az optikai karakterfelismerés (OCR) nyelvét, hogy az megfeleljen a szkennelt dokumentum nyelvének (Csak bizonyos modellekhez érhető el).

Fájlnév

Kattintson a **Módosítás** lehetőségre a fájlnévelőtag módosításához.

Szkennelési hely

Válassza a **Mappa** vagy **SharePoint** rádiógombot annak a célállomásnak a megadásához, ahová a szkennelt dokumentumokat menteni kívánja.

Mappa megjelenítése

Válassza ezt az opciót, hogy a szkennelés után automatikusan megjelenjen a célmappa.

Fájlméret prioritása

Állítsa be a szkennelt kép adattömörítési arányát. Változtassa meg a fájl méretét a **Fájlméret prioritása** csúszka jobbra vagy balra mozgatásával.

Egyedi beállítások

Válassza az **Egyedi beállítás** opciót, kattintson az **Egyedi beállítások** gombra, majd módosítsa a beállításokat.

Szkennelési méret

Válassza ki a dokumentum pontos méretét a **Szkennelési méret** legördülő menüből.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Szkennelés a ControlCenter4 Otthoni üzemmódjával (Windows)

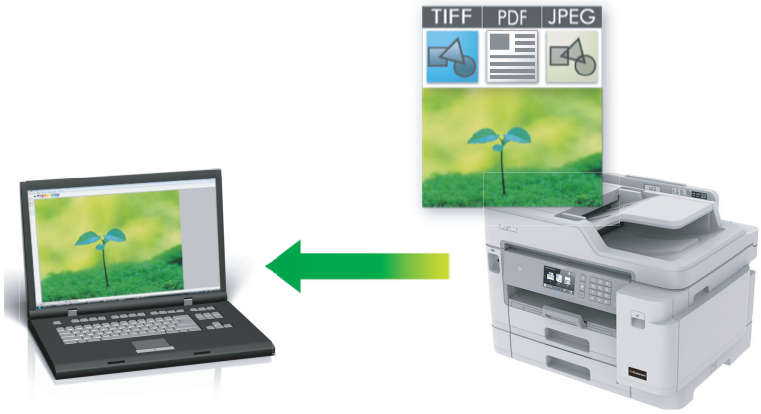
Szkennelés a ControlCenter4 Speciális üzemmódjával (Windows)

A ControlCenter4 speciális mód nagyobb ellenőrzést biztosít a készülék funkcióinak részletei fölött, és lehetővé teszi az egygombos szkennelési műveletek testreszabását.

- Fényképek és grafikák szkennelése a ControlCenter4 Speciális üzemmódjával (Windows)
- Szkennelt fájl mentése mappába PDF-fájlként a ControlCenter4 Speciális üzemmódjával (Windows)
- Dokumentum mindkét oldalának automatikus szkennelése a ControlCenter4 Speciális üzemmódjával (Windows)
- Egy igazolvány mindkét oldalának szkennelése a ControlCenter4 Speciális üzemmódjával (Windows)
- Szkennelés e-mail mellékletbe a ControlCenter4 Speciális üzemmódjával (Windows)
- Szkennelés szerkeszthető szövegfájlba (ORC) a ControlCenter4 Speciális üzemmódjával (Windows)
- Szkennelés egy Office fájlba a ControlCenter4 Speciális üzemmódjával (Windows)
- Szkennelési beállítások a ControlCenter4 Speciális üzemmódjával (Windows)
- A működési mód módosítása a ControlCenter4 eszközzel (Windows)

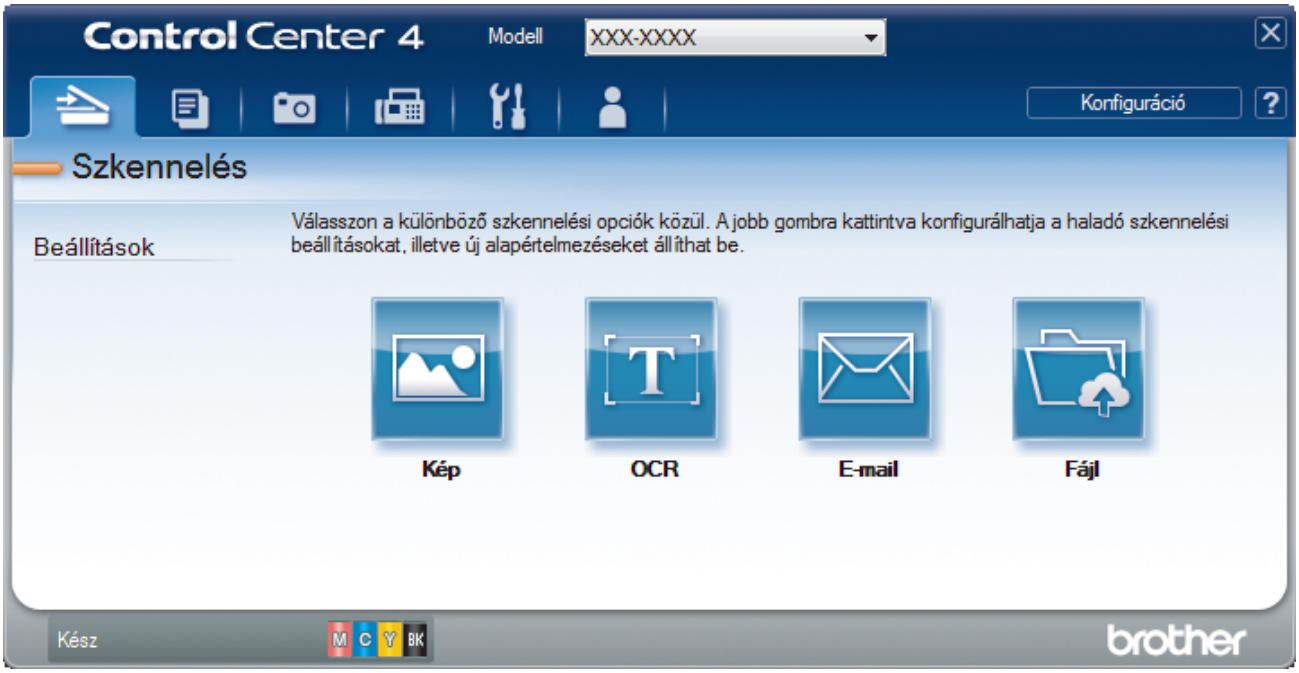
Fényképek és grafikák szkennelése a ControlCenter4 Speciális üzemmódjával (Windows)

A szkennelt fényképeket vagy grafikákat közvetlenül a számítógépre küldheti.

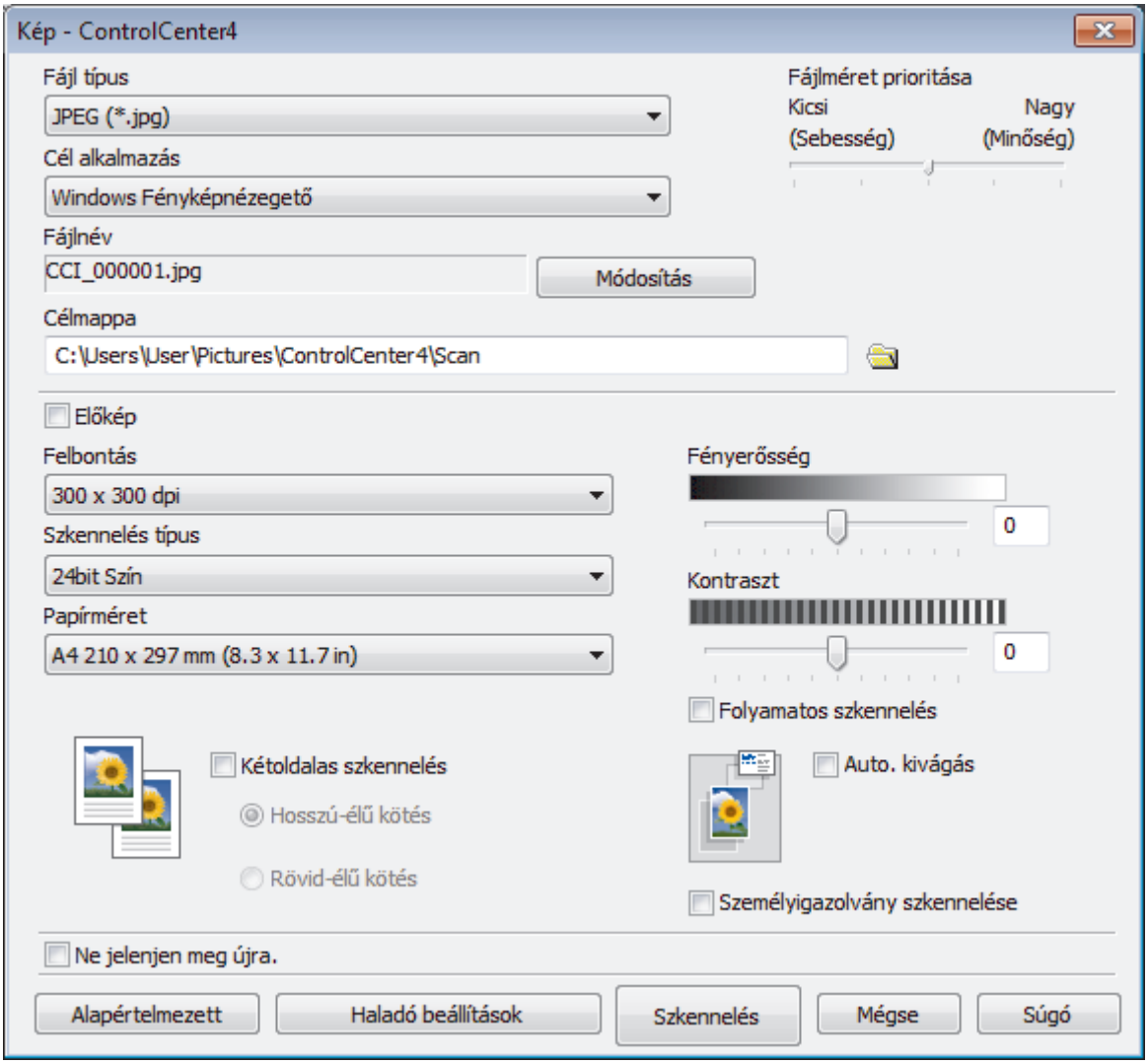


Válassza a **Haladó felhasználó mód** lehetőséget a ControlCenter4 módjának beállításához.

1. Töltse be a dokumentumot.
2. Kattintson a (**ControlCenter4**) ikonra a tálcán, majd kattintson a **Megnyitás** gombra.
3. Kattintson a **Szkennelés** fülre.



4. Kattintson a **Kép** gombra.
   Megjelenik a szkennelési beállítások párbeszédpanel.



5. Szükség esetén változtassa meg a szkennelési beállításokat, például a fájlformátumot, a fájlnevet, a célmappát, a felbontást és a színt.

- A fájlnév vagy módosításához kattintson a **Módosítás** elemre.
- A **Célmappa** módosításához kattintson a mappa ikonra.
- A szkennelt kép előnézetéhez és beállításához jelölje be az **Előkép** jelölőnégyzetet.

6. Kattintson a **Szkennelés** gombra.

   A gép megkezdi a szkennelést. A kép megjelenik a kiválasztott alkalmazásban.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Szkennelés a ControlCenter4 Speciális üzemmódjával (Windows)

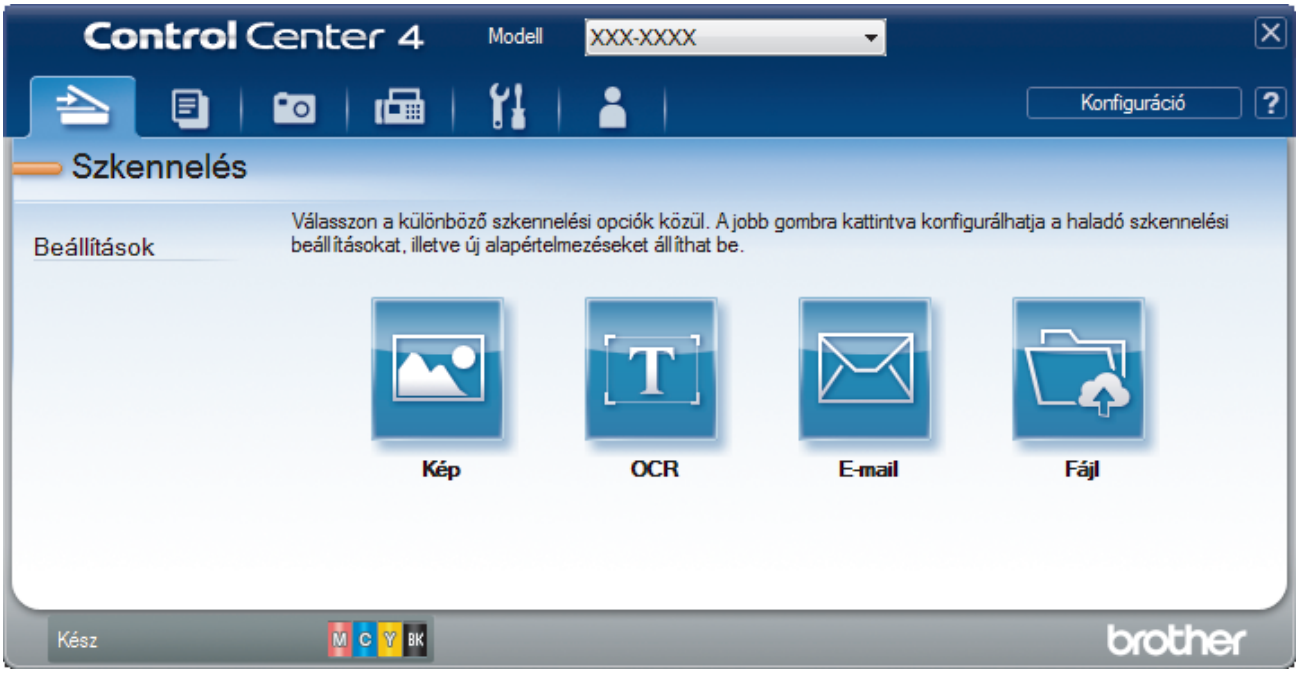
Szkennelt fájl mentése mappába PDF-fájlként a ControlCenter4 Speciális üzemmódjával (Windows)

Dokumentumokat szkennelhet, és a számítógép mappáiba mentheti azokat PDF-fájlként.



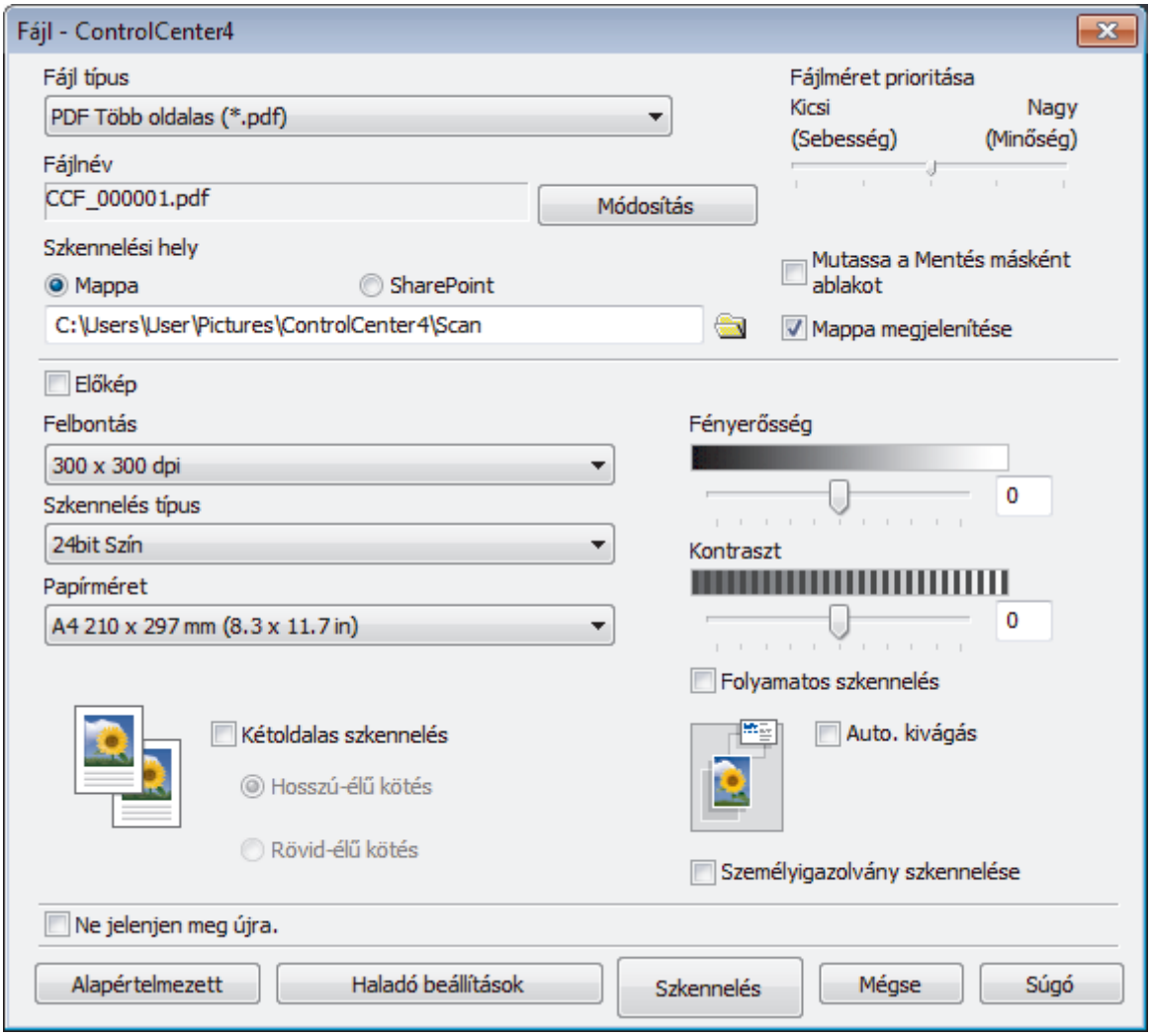
Válassza a **Haladó felhasználó mód** lehetőséget a ControlCenter4 módjának beállításához.

1. Töltse be a dokumentumot.
2. Kattintson a (**ControlCenter4**) ikonra a tálcán, majd kattintson a **Megnyitás** gombra.
3. Kattintson a **Szkennelés** fülre.



4. Kattintson a **Fájl** gombra.

   Megjelenik a szkennelési beállítások párbeszédpanel.



5. Kattintson a **Fájl típus** legördülő listára, és válasszon egy PDF fájlt.

A dokumentum jelszóval védett PDF-fájlként történő mentéséhez válassza a **Secure PDF Egyoldalas (*.pdf)** vagy **Secure PDF Több oldalas (*.pdf)** lehetőséget a **Fájl típus** legördülő listából, kattintson a elemre, és adja meg a jelszót.

6. Kattintson a mappaikonra a tallózáshoz, és válassza ki a dokumentum mentési helyének mappáját.
7. Szükség esetén változtassa meg a szkennelési beállításokat, például a fájlformátumot, a fájlnevet, a felbontást és a színt.

A szkennelt kép előnézetéhez és beállításához jelölje be a **Előkép** jelölőnégyzetet.

8. Kattintson a **Szkennelés** gombra.

   A gép megkezdi a szkennelést. A program a kiválasztott mappába menti a fájlt.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Szkennelés a ControlCenter4 Speciális üzemmódjával (Windows)

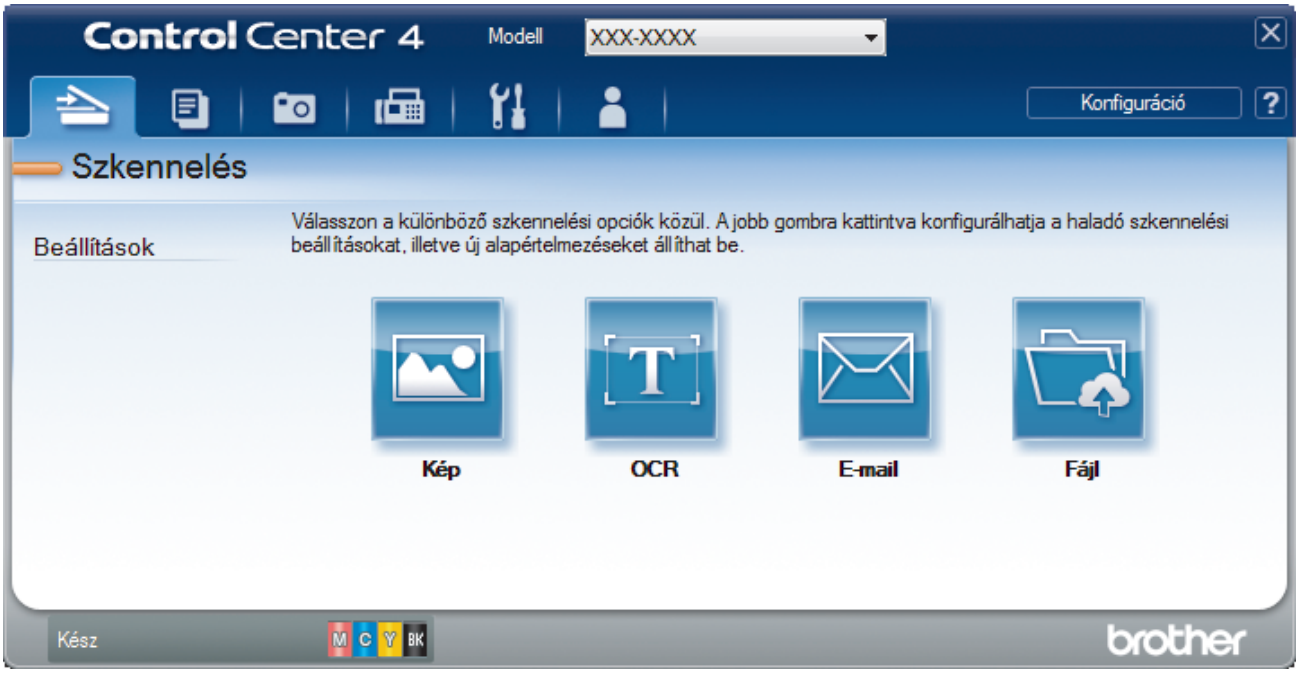
Dokumentum mindkét oldalának automatikus szkennelése a ControlCenter4 Speciális üzemmódjával (Windows)

Válassza a **Haladó felhasználó mód** lehetőséget a ControlCenter4 módjának beállításához.

1. Töltse be a dokumentumokat az ADF-be.

Ha egy dokumentum mindkét oldalát automatikusan szeretné szkennelni, az ADF-et kell használnia, nem pedig a síkágyas szkennerüveget.

2. Kattintson a (**ControlCenter4**) ikonra a tálcán, majd kattintson a **Megnyitás** gombra.
3. Kattintson a **Szkennelés** fülre.



4. Kattintson a módosítani kívánt beállítás gombjára (**Kép**, **OCR**, **E-mail** vagy **Fájl**).

   Megjelenik a szkennelési beállítások párbeszédpanel.
5. Jelölje be a **Kétoldalas szkennelés** jelölőnégyzetet.
6. Válassza a(z) **Hosszú-élű kötés** vagy a(z) **Rövid-élű kötés** lehetőséget az eredeti tájolásától függően.
7. Szükség esetén változtassa meg a szkennelési beállításokat, például a fájlformátumot, a fájlnevet, a célmappát, a felbontást és a színt.

- A fájlnév vagy módosításához kattintson a **Módosítás** elemre.
- A **Célmappa** módosításához kattintson a mappa ikonra.

8. Kattintson a **Szkennelés** gombra.

   A gép megkezdi a szkennelést.

Most módosította a választott szkennelési művelet alapbeállításait. A rendszer ezeket a beállításokat használja, amikor legközelebb az egyik szkennelési opcióra (**Kép**, **OCR**, **E-mail** vagy **Fájl**) kattint ehhez a művelethez.

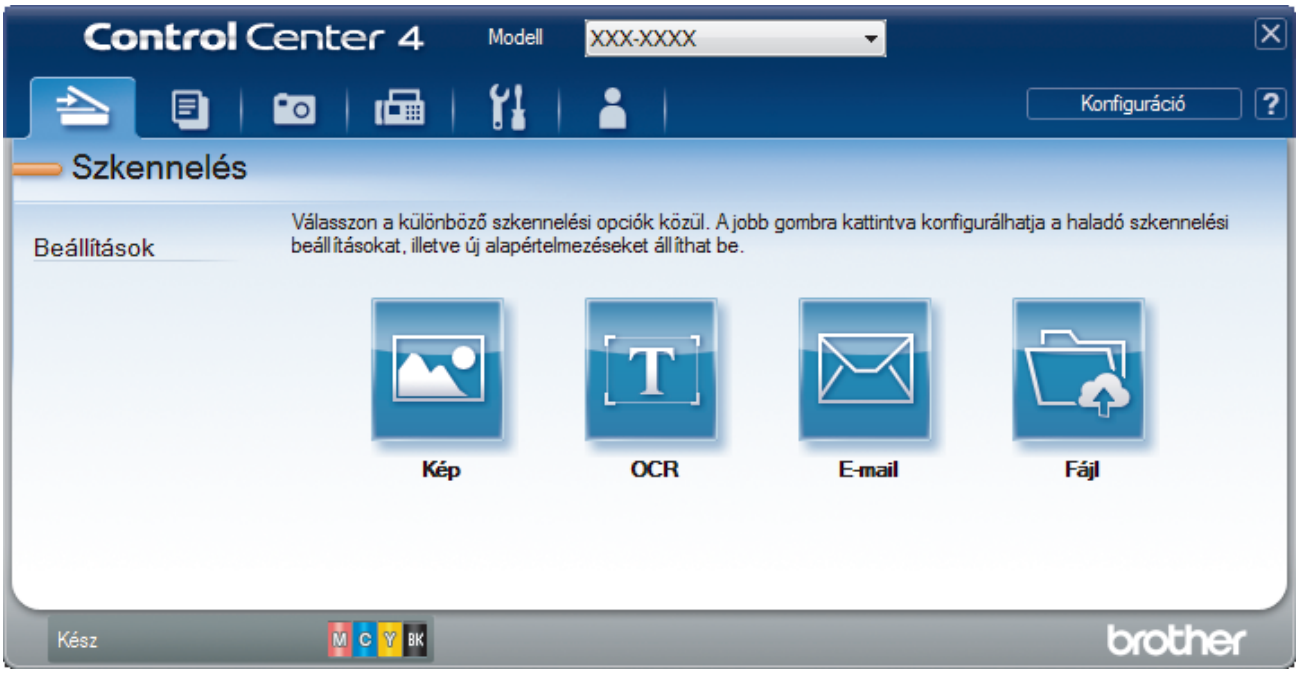
Kapcsolódó tájékoztatás

- Szkennelés a ControlCenter4 Speciális üzemmódjával (Windows)

Egy igazolvány mindkét oldalának szkennelése a ControlCenter4 Speciális üzemmódjával (Windows)

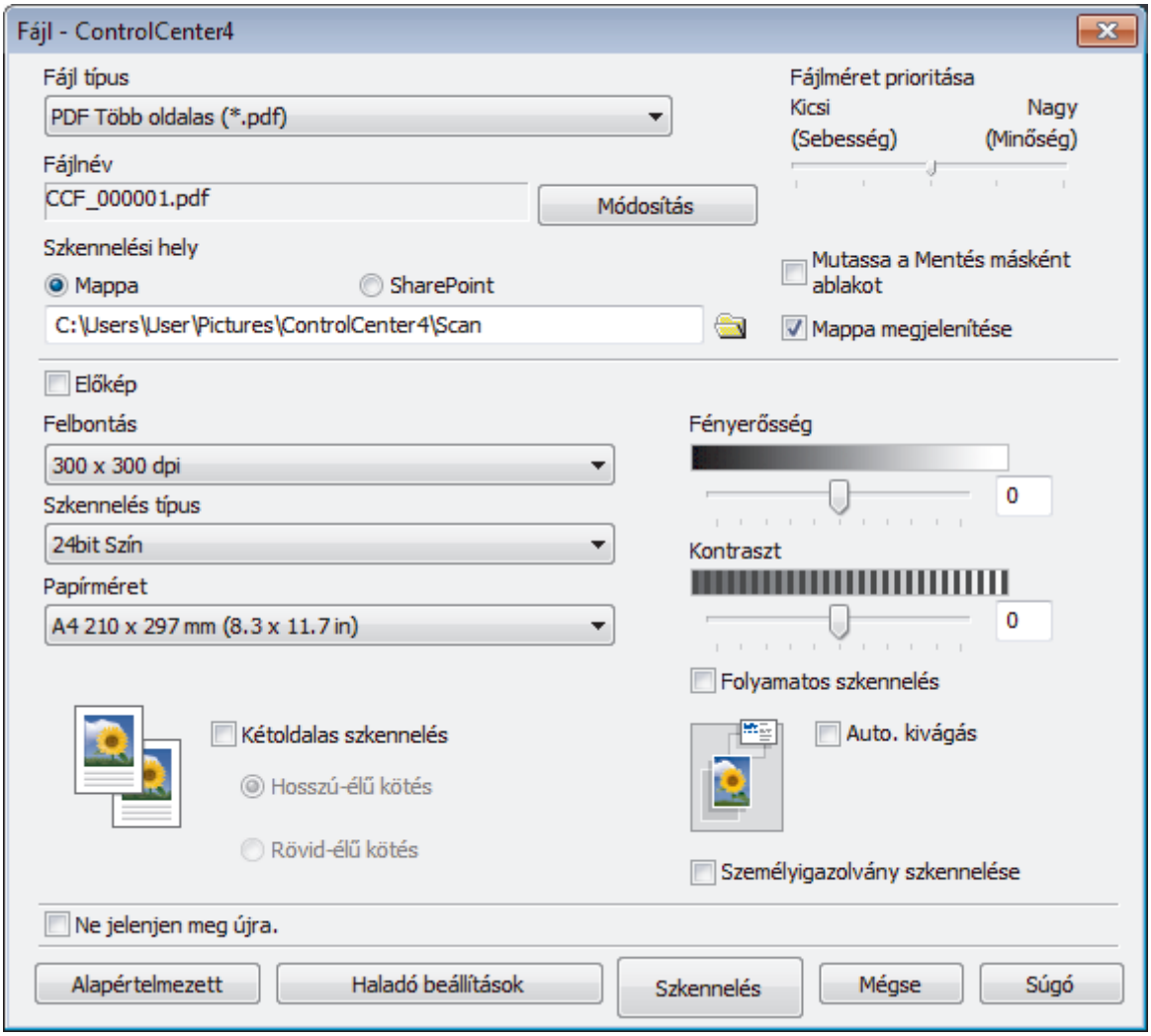
Válassza a **Haladó felhasználó mód** lehetőséget a ControlCenter4 módjának beállításához.

1. Helyezzen egy igazolványkártyát a szkennerüvegre.
2. Kattintson a (**ControlCenter4**) ikonra a tálcán, majd kattintson a **Megnyitás** gombra.
3. Kattintson a **Szkennelés** fülre.



4. Kattintson a **Fájl** gombra.

   Megjelenik a szkennelési beállítások párbeszédpanel.



5. Jelölje be az **Személyigazolvány szkennelése** jelölőnégyzetet.

   Megjelenik az útmutató párbeszédpanel.

6. Olvassa el az utasításokat a képernyőn, majd kattintson az **OK** lehetőségre.
7. Szükség esetén változtassa meg a szkennelési beállításokat, például a fájlformátumot, a fájlnevet, a szkennelés helyét, a felbontást és a színt.
8. Kattintson a **Szkennelés** gombra.

   A készülék megkezdi az azonosítókártya egyik oldalának szkennelését.

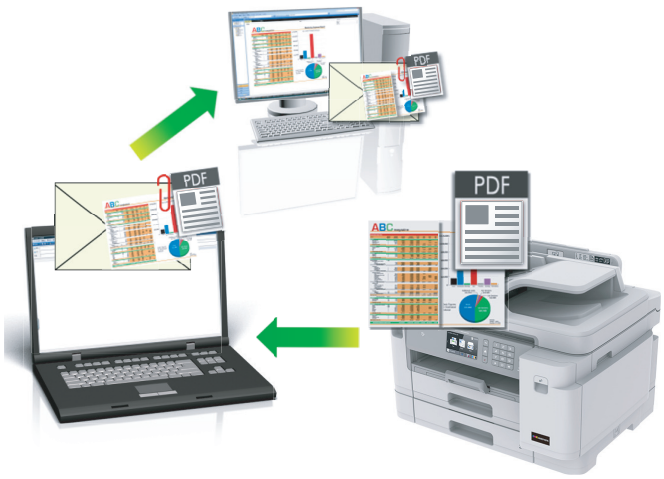
9. Miután a készülék szkennelte az egyik oldalt, fordítsa meg az azonosítókártyát, majd kattintson a **Folytatás** gombra a másik oldal szkenneléséhez.
10. Kattintson a **Befejezés** gombra.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Szkennelés a ControlCenter4 Speciális üzemmódjával (Windows)

Szkennelés e-mail mellékletbe a ControlCenter4 Speciális üzemmódjával (Windows)

A szkennelt dokumentumot elküldheti e-mail mellékletként.



- Válassza a **Haladó felhasználó mód** lehetőséget a ControlCenter4 módjának beállításához.
- A Szkennelés e-mailbe funkció nem támogatja a webes levelezési szolgáltatásokat. A Szkennelés képbe vagy a Szkennelés fájlba funkcióval szkennelhet dokumentumokat vagy képeket, majd a szkennelt fájlt e-mail üzenethez csatolhatja.

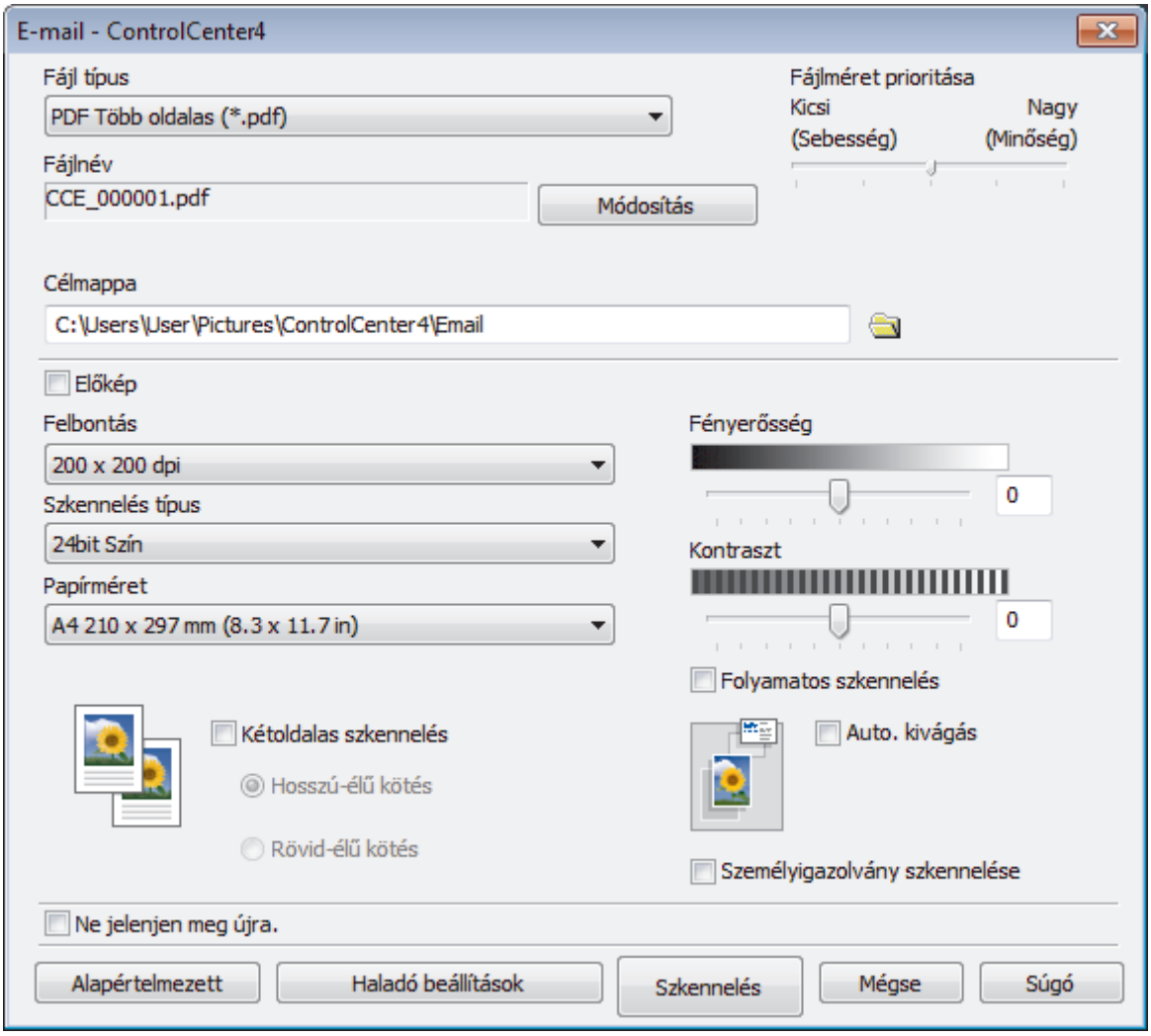
A készülék az alapértelmezett levelezőalkalmazásba szkenneli a dokumentumot.

1. Töltse be a dokumentumot.
2. Kattintson a (**ControlCenter4**) ikonra a tálcán, majd kattintson a **Megnyitás** gombra.
3. Kattintson a **Szkennelés** fülre.



4. Kattintson az **E-mail** gombra.

   Megjelenik a szkennelési beállítások párbeszédpanel.



5. Szükség esetén változtassa meg a szkennelési beállításokat, például a fájlformátumot, a fájlnevet, a célmappát, a felbontást és a színt.

- A fájlnév vagy módosításához kattintson a **Módosítás** elemre.
- A **Célmappa** módosításához kattintson a mappa ikonra.
- A szkennelt kép előnézetéhez és beállításához jelölje be az **Előkép** jelölőnégyzetet.

6. Kattintson a **Szkennelés** gombra.

   A készülék megkezdi a szkennelést. Megnyílik az alapértelmezett e-mail alkalmazás, és a szkennelt képet a rendszer csatolja egy új, üres e-mail üzenethez.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Szkennelés a ControlCenter4 Speciális üzemmódjával (Windows)

Szkennelés szerkeszthető szövegfájlba (ORC) a ControlCenter4 Speciális üzemmódjával (Windows)

A készülék optikai karakterfelismerés (OCR, optical character recognition) technológiával a szkennelt dokumentumokban lévő karaktereket szöveggé tudja konvertálni. Ezt a szöveget megszokott szövegszerkesztő alkalmazásával szerkesztheti.



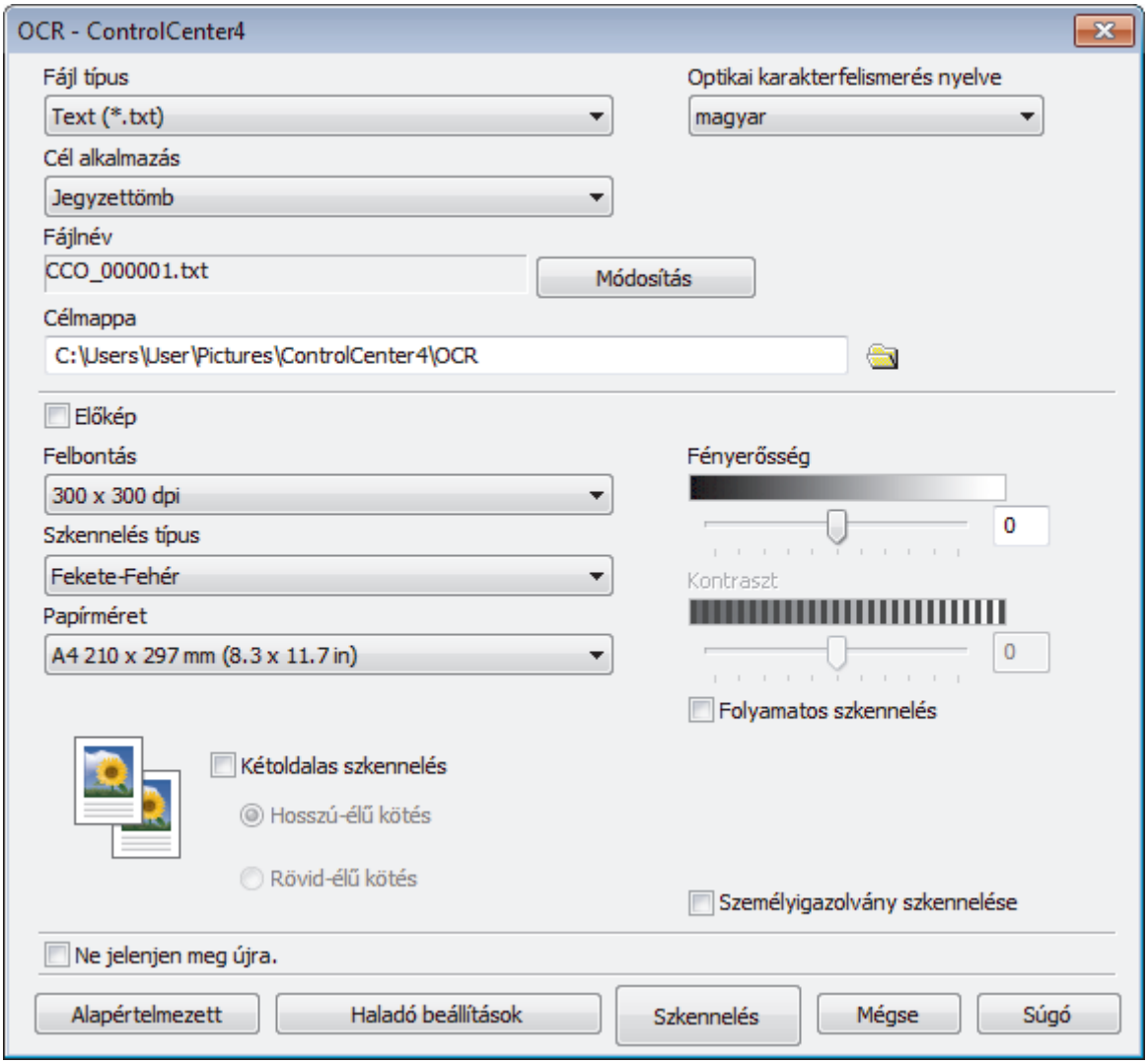
- Válassza a **Haladó felhasználó mód** lehetőséget a ControlCenter4 módjának beállításához.

1. Töltse be a dokumentumot.
2. Kattintson a (**ControlCenter4**) ikonra a tálcán, majd kattintson a **Megnyitás** gombra.
3. Kattintson a **Szkennelés** fülre.



4. Kattintson az **OCR** gombra.

   Megjelenik a szkennelési beállítások párbeszédpanel.



5. Szükség esetén változtassa meg a szkennelési beállításokat, például a fájlformátumot, a fájlnevet, a célmappát, a felbontást és a színt.

- A fájlnév vagy módosításához kattintson a **Módosítás** elemre.
- A **Célmappa** módosításához kattintson a mappa ikonra.
- A szkennelt kép előnézetéhez és beállításához jelölje be az **Előkép** jelölőnégyzetet.

6. Kattintson a **Szkennelés** gombra.

   A készülék szkenneli a dokumentumot, szerkeszthető szöveggé konvertálja, majd az alapértelmezett szövegszerkesztő alkalmazásba küldi azt.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Szkennelés a ControlCenter4 Speciális üzemmódjával (Windows)

Szkennelés egy Office fájlba a ControlCenter4 Speciális üzemmódjával (Windows)

A készülék a szkennelt adatokat Microsoft Word, Microsoft PowerPoint, vagy Microsoft Excel fájlokká tudja konvertálni.

- Válassza a **Haladó felhasználó mód** lehetőséget a ControlCenter4 módjának beállításához.
- A funkció használatához a számítógépet az Internethez kell csatlakoztatni.

1. Töltse be a dokumentumot.
2. Kattintson a (**ControlCenter4**) ikonra a tálcán, majd kattintson a **Megnyitás** gombra.
3. Kattintson a **Szkennelés** fülre.



4. Nyomja meg az **E-mail** vagy a **Fájl** gombot.

   Megjelenik a szkennelési beállítások párbeszédpanel.
5. Kattintson a **Fájl típus** legördülő listára, és válassza a **Microsoft Office Word (*.docx)**, **Microsoft Office PowerPoint (*.pptx)**, vagy **Microsoft Office Excel (*.xlsx)** opciót.
6. Szükség esetén módosítsa a szkennelési beállításokat.
7. Kattintson a **Szkennelés** gombra.

   Ha megjelenik egy párbeszédpanel az internetes kapcsolatra vonatkozó üzenettel, olvassa el, és kattintson az **OK** gombra.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Szkennelés a ControlCenter4 Speciális üzemmódjával (Windows)

Szkennelési beállítások a ControlCenter4 Speciális üzemmódjával (Windows)

Beállítások	Vonatkozó funkciók			
	Kép	OCR	E-mail	Fájl
Fájl típus	Igen	Igen	Igen	Igen
Cél alkalmazás	Igen	Igen	-	-
Optikai karakterfelismerés nyelve (Csak bizonyos modellekhez érhető el)	-	Igen	-	-
Fájlnév	Igen	Igen	Igen	Igen
Célmappa	Igen	Igen	Igen	-
Szkennelési hely	-	-	-	Igen
Mappa megjelenítése	-	-	-	Igen
Mutassa a Mentés másként ablakot	-	-	-	Igen
Fájlméret prioritása	Igen	-	Igen	Igen
Előkép	Igen	Igen	Igen	Igen
Felbontás	Igen	Igen	Igen	Igen
Szkennelés típus	Igen	Igen	Igen	Igen
Papírméret	Igen	Igen	Igen	Igen
Fényerősség	Igen	Igen	Igen	Igen
Kontraszt	Igen	Igen	Igen	Igen
Folyamatos szkennelés	Igen	Igen	Igen	Igen
Kétoldalas szkennelés	Igen	Igen	Igen	Igen
Auto. kivágás	Igen	-	Igen	Igen
Személyigazolvány szkennelése	Igen	Igen	Igen	Igen
Haladó beállítások	Igen	Igen	Igen	Igen
Alapértelmezett	Igen	Igen	Igen	Igen

Fájl típus

Válassza ki a szkennelt adatok kívánt fájltípusát.

Kép, **E-mail** és **Fájl** esetén:

- **Windows Bitmap (*.bmp)**
- **JPEG (*.jpg)** (képek szkennelésekor ajánlott a legtöbb felhasználó számára)
- **TIFF Egyoldalas (*.tif)**
- **TIFF Több oldalas (*.tif)**
- **Portable Network Graphics (*.png)**
- **PDF Egyoldalas (*.pdf)** (dokumentumok szkenneléséhez és megosztásához ajánlott)
- **PDF Több oldalas (*.pdf)** (dokumentumok szkenneléséhez és megosztásához ajánlott)
- **PDF/A Egyoldalas (*.pdf)** (dokumentumok szkenneléséhez és megosztásához ajánlott)
- **PDF/A Több oldalas (*.pdf)** (dokumentumok szkenneléséhez és megosztásához ajánlott)
- **Magas tömörítésű PDF Egyoldalas (*.pdf)**
- **Magas tömörítésű PDF Több oldalas (*.pdf)**
- **Secure PDF Egyoldalas (*.pdf)**

- **Secure PDF Több oldalas (*.pdf)**
- **Kereshető PDF Egyoldalas (*.pdf)**
- **Kereshető PDF Több oldalas (*.pdf)**
- **XML Paper Specification (*.xps)** (az XML Paper Specification a Windows 7, Windows 8 és Windows 10 rendszeren, illetve az XML Paper Specification fájlokat támogató alkalmazások használata esetén érhető el)

OCR üzenet esetén:

- **Text (*.txt)**
- **HTML 3.2 (*.htm)**
- **HTML 4.0 (*.htm)**
- **Kereshető PDF Egyoldalas (*.pdf)**
- **Kereshető PDF Több oldalas (*.pdf)**
- **WordPad (*.rtf)**
- **RTF Word 2000 (*.rtf)**
- **WordPerfect 9, 10 (*.wpd)**
- **Microsoft Excel 2003, XP (*.xls)**

E-mail és **Fájl** esetén:

- **Microsoft Office Word (*.docx)** (Csak bizonyos modellekhez érhető el)
- **Microsoft Office PowerPoint (*.pptx)** (Csak bizonyos modellekhez érhető el)
- **Microsoft Office Excel (*.xlsx)** (Csak bizonyos modellekhez érhető el)

Cél alkalmazás

Válassza ki a célalkalmazást a legördülő listából.

Optikai karakterfelismerés nyelve

Úgy állítsa be az optikai karakterfelismerés (OCR) nyelvét, hogy az megfeleljen a szkennelt dokumentum nyelvének (Csak bizonyos modellekhez érhető el).

Fájlnév

Kattintson a **Módosítás** lehetőségre a fájlnévelőtag módosításához.

Célmappa

Kattintson a mappaikonra a tallózáshoz, és válassza ki a dokumentum mentési helyének mappáját.

Szkennelési hely

Válassza a **Mappa** vagy **SharePoint** rádiógombot annak a célállomásnak a megadásához, ahová a szkennelt dokumentumokat menteni kívánja.

Mappa megjelenítése

Válassza ezt az opciót, hogy a szkennelés után automatikusan megjelenjen a célmappa.

Mutassa a Mentés másként ablakot

Jelölje ki ezt az opciót, ha minden egyes szkennelés alkalmával meg kívánja határozni a szkennelt kép célállomását.

Fájlméret prioritása

Állítsa be a szkennelt kép adattömörítési arányát. Változtassa meg a fájl méretét a **Fájlméret prioritása** csúszka jobbra vagy balra mozgatásával.

Előkép

Jelölje ki a(z) **Előkép** opciót a kép előzetes megtekintéséhez, és a nem kívánt részek levágásához a szkennelés előtt.

Felbontás

Válasszon ki egy beolvasási felbontást a **Felbontás** legördülő listából. A nagyobb felbontás több memóriát és átviteli időt igényel, de jobb minőségű képet ad.

Szkennelés típus

Kiválaszthatja a szkennelési színmélységet.

- **Automatikus**

  Bármilyen dokumentumtípushoz használhatja. Ez a mód automatikusan kiválasztja a dokumentumok megfelelő színmélységét.

- **Fekete-Fehér**

  Szöveghez vagy vonalas grafikákhoz használható.

- **Szürke(Hibás Szétosztás)**

  Fényképekhez vagy grafikához használható. (A hibadiffúzió egy módszer a szimulált szürke képek létrehozására valódi szürke pontok használata nélkül. A fekete pontok speciális mintába rendeződnek, ami szürke hatást kelt.)

- **Valódi Szürke**

  Fényképekhez vagy grafikához használható. Ez a mód pontosabb, mivel 256 szürke árnyalatot használ.

- **24bit Szín**

  A színek legpontosabb reprodukciójával hozhat létre így képeket. Ez a mód akár 16,8 millió színt is használhat a kép szkenneléséhez, de több memóriát és a leghosszabb átviteli időt igényli.

Papírméret

Válassza ki a dokumentum pontos méretét a **Papírméret** legördülő listából.

- Ha az **1-ről 2-re (A4)** opciót választja, a szkennelt kép két A5 méretű dokumentumra oszlik.

Fényerősség

A **Fényerősség** beállításához, vagyis a kép világosításához vagy sötétítéséhez húzza a csúszkát jobbra vagy balra. Ha a szkennelt kép túl világos, állítsa lejjebb a fényerősséget, és szkennelje be ismét a dokumentumot. Ha a szkennelt kép túl sötét, állítsa feljebb a fényerősséget, és szkennelje be ismét a dokumentumot. A **Fényerősség**szintjének meghatározásához a megfelelő mezőben is megadhat egy értéket.

Kontraszt

Növelheti vagy csökkentheti a(z) **Kontraszt** szintjét a csúszka jobbra, ill. balra történő eltolásával. A növelés kiemeli a kép sötét és világos területeit, míg a csökkentés több részletet jelenít meg a szürke területeken. A **Kontraszt** szintjének meghatározásához a megfelelő mezőben is megadhat egy értéket.

Folyamatos szkennelés

Akkor válassza ezt az opciót, ha több oldalt kíván szkennelni. Egy lap szkennelése után választhat a szkennelés befejezése és folytatása közül.

Kétoldalas szkennelés

Jelölje be ezt a jelölőnégyzetet a dokumentum mindkét oldalának szkenneléséhez. Az Automatikus 2-oldalas szkennelés funkció használatakor ki kell jelölnie a(z) **Hosszú-élű kötés** vagy **Rövid-élű kötés** opciót, az eredeti elrendezésétől függően, annak biztosítására, hogy a létrehozott adatfájl megfelelően jelenjen meg.

Auto. kivágás

A szkennerüvegre helyezett több dokumentum szkennelése. A készülék beszkenneli mindegyik dokumentumot, és különálló fájlokat vagy egy többoldalas fájlt hoz létre.

Személyigazolvány szkennelése

Jelölje be ezt a jelölőnégyzetet, ha egy igazolványkártya mindkét oldalát egy oldalra kívánja szkennelni.

Haladó beállítások

Adjon meg speciális beállításokat: kattintson a **Haladó beállítások** gombra a Szkennelési beállítások párbeszédpanelen.

- **Átszivárgás / minta eltávolítása**

  - **Háttérszín eltávolítása**

    A szkennelt adatok jobb olvashatóságának érdekében távolítsa el a dokumentumok alap színét.

- **Kép elforgatása**

  Elforgatja a szkennelt képet.

- **Üres oldalak kihagyása**

  Távolítsa el a dokumentum üres oldalait a szkennelés eredményeiből. (Csak bizonyos modellekhez érhető el)
- **Szkennelési eredmények megjelenítése**

  Megjeleníti a számítógép képernyőjén a mentett oldalak számát és a kihagyott üres oldalakat. (Csak bizonyos modellekhez érhető el)

ADF Automatikus Kiegyenesítés

Beállítja a készüléket a ferde dokumentum automatikus korrekciójára. (Csak bizonyos modellekhez érhető el)

Alapértelmezett

Jelölje ki ezt az opciót az összes beállítás gyári alapértelmezett értékekre történő visszaállításához.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Szkennelés a ControlCenter4 Speciális üzemmódjával (Windows)

Szkennelés a Nuance™ PaperPort™ 14SE vagy egyéb Windows alkalmazást használva

Szkenneléshez használhatja a Nuance™ PaperPort™ 14SE alkalmazást.

- A Nuance™ PaperPort™ 14SE alkalmazás letöltéséhez kattintson a (**Brother Utilities**) lehetőségre, válassza ki a **További lehetőségek** opciót a bal navigációs sávban, majd kattintson a **PaperPort** elemre.
- A Nuance™ PaperPort™ 14SE az alábbi rendszereket támogatja: Windows 7, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10 Home, Windows 10 Pro, Windows 10 Education és Windows 10 Enterprise.
- Az egyes alkalmazások részletes használati utasításai tekintetében kattintson az alkalmazás **Súgó** menüjére, majd kattintson a **Az első lépéseket ismertető útmutató** elemre a **Súgó** szalagon.

Ezen lépésekben a szkenneléssel kapcsolatos utasítások a PaperPort™ 14SE alkalmazásra vonatkoznak. Ezek a lépések a többi Windows alkalmazás esetében is hasonlóak. A PaperPort™ 14SE támogatja a TWAIN és WIA illesztőprogramokat is; ezekben lépésekben a TWAIN illesztőprogram (ajánlott) szerepel.

- A készülék modelljétől függően lehet, hogy a Nuance™ PaperPort™ 14SE nem szerepel a csomagban. Ha nem szerepel a csomagban, más alkalmazói szoftverekkel szkenneljen.

1. Töltse be a dokumentumot.
2. Indítsa el a PaperPort™ 14SE programot.

   Tegye az alábbiak valamelyikét:

   - Windows 7

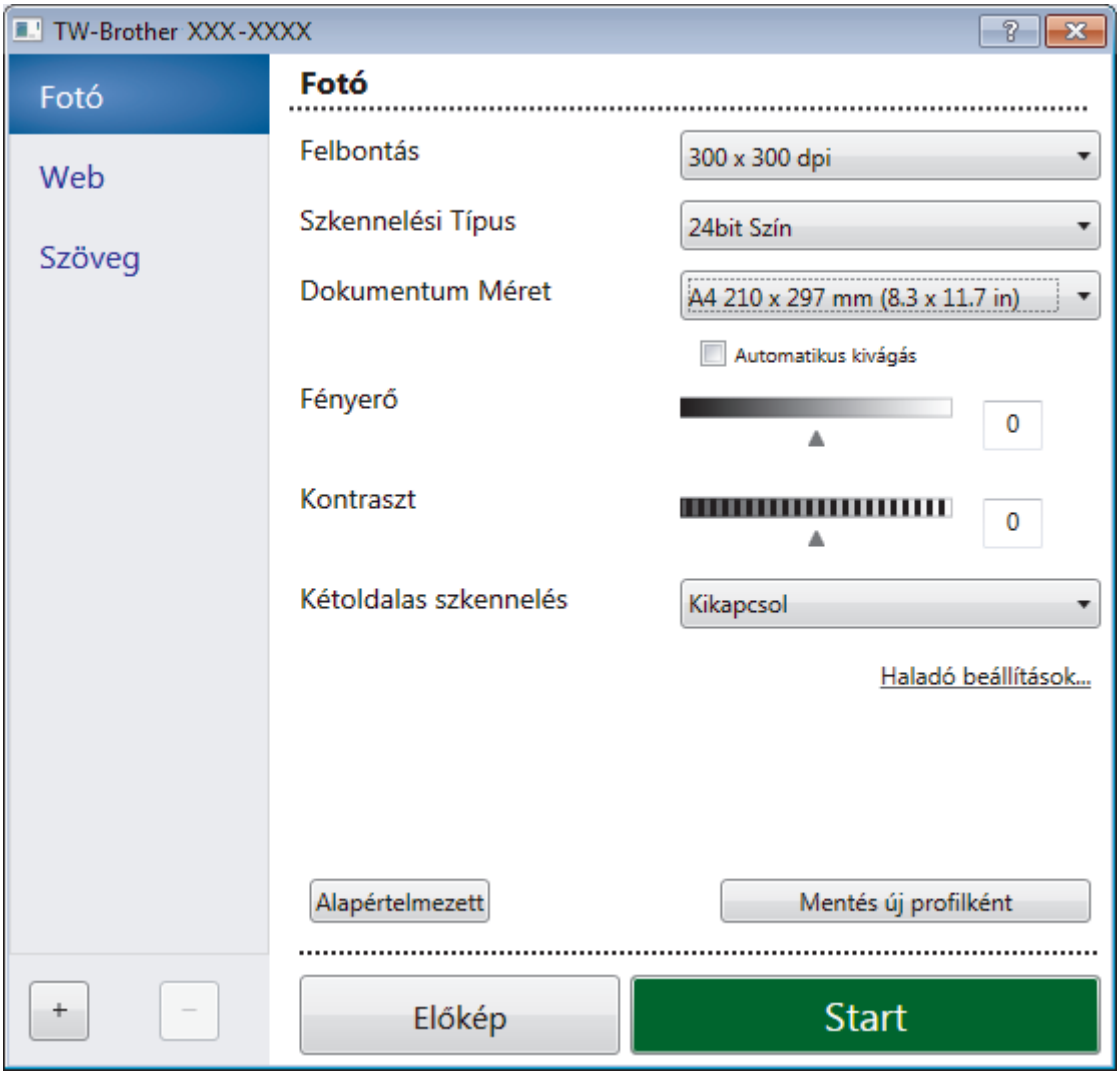
     A számítógépen kattintson a **(Start)** > **Minden program** > **Nuance PaperPort 14** > **PaperPort** elemre.
   - Windows 8

     Kattintson a (**PaperPort**) elemre.
   - Windows 10

     Kattintson a(z) > **Nuance PaperPort 14** > **PaperPort** elemre.
3. Kattintson a **Asztal** menüre, majd kattintson a **Szkennelési beállítások** lehetőségre a **Asztal** szalagon.

   A képernyő bal oldalán megjelenik a **Szkennelés vagy fénykép beolvasása** panel.
4. Kattintson a **Kijelölés** lehetőségre.
5. A Rendelkezésre álló szkennerek listában válassza a **TWAIN: TW-Brother MFC-XXXX** vagy a **TWAIN: TW-Brother MFC-XXXX LAN** lehetőséget (ahol az MFC-XXXX a készülék modellneve). A WIA használatához válassza azt a Brother illesztőprogramot, amely „WIA” előtaggal rendelkezik.
6. Jelölje be a **Szkenner párbeszédpaneljének megjelenítése** jelölőnégyzetet a **Szkennelés vagy fénykép beolvasása** panelen.
7. Kattintson a **Szkennelés** lehetőségre.

   Megjelenik a szkennerbeállítási párbeszédablak.



8. Szükség szerint módosítsa a szkennerbeállítási párbeszédablakban található értékeket.
9. Kattintson a(z) **Dokumentum Méret** legördülő listára, majd válassza ki a dokumentum méretét.

A dokumentum mindkét oldalának szkennelése:

Az automatikus kétoldalas szkennelés csak az ADF-fel használható.

Az Előzetes szkennelés nem használható a képek előnézetének megtekintéséhez.

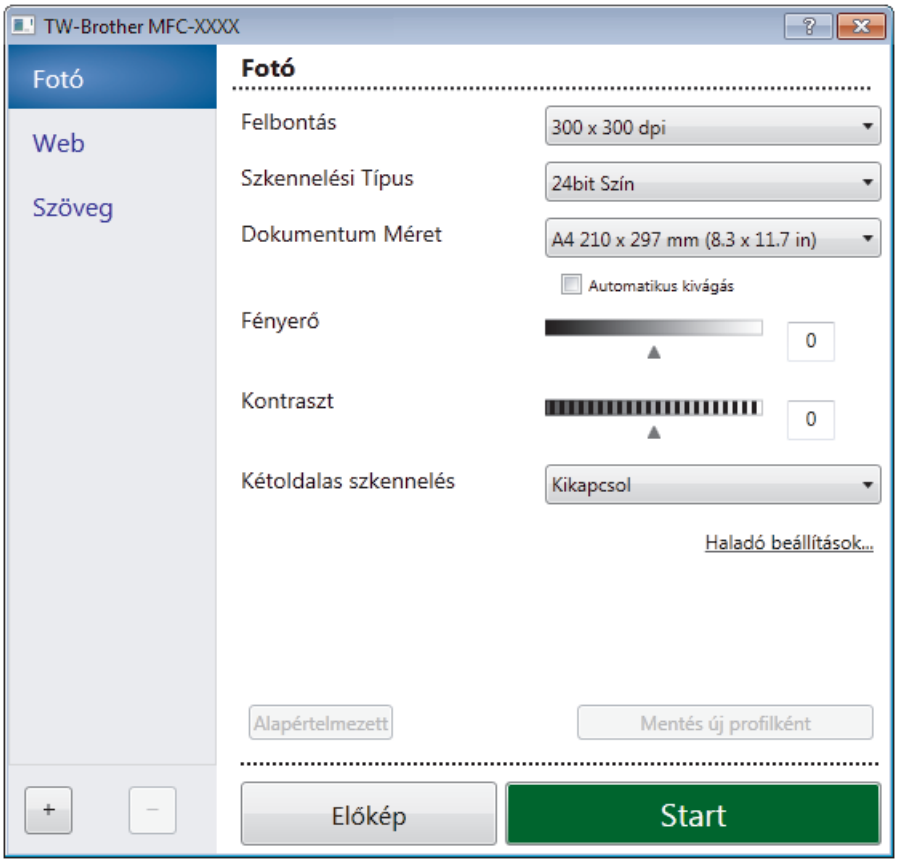
10. Kattintson a **Előkép** lehetőségre a szkennelni kívánt kép előnézetének megtekintéséhez, és a beolvasni kívánt részt kijelöléséhez.
11. Kattintson a **Start** lehetőségre.

    A készülék megkezdi a beolvasást.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Szkennelés a számítógépről (Windows)
  - TWAIN illesztőprogram beállításai (Windows)

TWAIN illesztőprogram beállításai (Windows)



Vegye figyelembe, hogy az elemek neve és a hozzájuk rendelhető értékek készüléktől függően változhatnak.

1. **Szkennelés**

   Válassza a(z) **Fotó**, **Web** vagy **Szöveg** lehetőséget a szkennelni kívánt dokumentum típusától függően.

Szkennelés (képtípus)		Felbontás	Szkennelés típusa
Fotó	Fényképek beszkenneléséhez használható.	300 x 300 dpi	**24bit Szín**
Web	Akkor válassza, ha a szkennelt képet weboldalakhoz kívánja használni.	100 x 100 dpi	**24bit Szín**
Szöveg	Szöveges dokumentumok szkenneléséhez használható.	200 x 200 dpi	**Fekete-Fehér**

2. **Felbontás**

   Válasszon ki egy szkennelési felbontást a **Felbontás** legördülő listából. A nagyobb felbontás több memóriát és átviteli időt igényel, de jobb minőségű képet ad.

3. **Szkennelési Típus**

   Kiválaszthatja a szkennelési színmélységet.

   - **Fekete-Fehér**

     Szöveghez vagy vonalas grafikákhoz használható.

- **Szürke(Hibás Szétosztás)**

  Fényképekhez vagy grafikához használható. (A hibadiffúzió egy módszer a szimulált szürke képek létrehozására valódi szürke pontok használata nélkül. A fekete pontok speciális mintába rendeződnek, ami szürke hatást kelt.)

- **Valódi Szürke**

  Fényképekhez vagy grafikához használható. Ez a mód pontosabb, mivel 256 szürke árnyalatot használ.

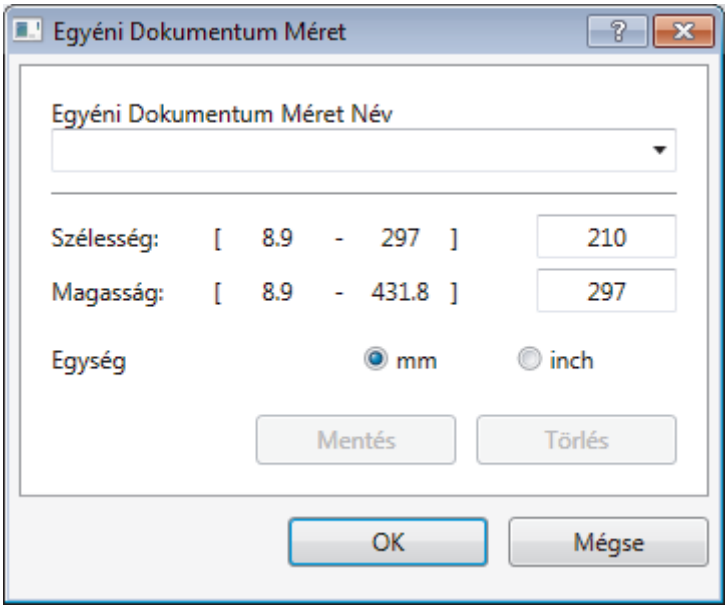
- **24bit Szín**

  A színek legpontosabb reprodukciójával hozhat létre így képeket. Ez a mód akár 16,8 millió színt is használhat a kép szkenneléséhez, de több memóriát és a leghosszabb átviteli időt igényli.

4. **Dokumentum Méret**

   Az előre beállított szkennelési méretek közül válassza ki a dokumentum pontos méretét.

   Ha az **Egyéni...** beállítást választja, megjelenik az **Egyéni Dokumentum Méret** párbeszédpanel, ahol megadhatja a dokumentum méretét.



5. **Fényerő**

   A **Fényerő** beállításához, vagyis a kép világosításához vagy sötétítéséhez húzza a csúszkát jobbra vagy balra. Ha a szkennelt kép túl világos, állítsa lejjebb a fényerősséget, és szkennelje be ismét a dokumentumot. Ha a szkennelt kép túl sötét, állítsa feljebb a fényerősséget, és szkennelje be ismét a dokumentumot. A fényerő szintjének meghatározásához a mezőben is megadhat egy értéket.

6. **Kontraszt**

   A **Kontraszt** növeléséhez vagy csökkentéséhez húzza a csúszkát jobbra vagy balra. A növelés kiemeli a kép sötét és világos területeit, míg a csökkentés több részletet jelenít meg a szürke területeken. A kontraszt szintjének meghatározásához a mezőben is megadhat egy értéket.

7. **Kétoldalas szkennelés**

   Szkennelje a dokumentum mindkét oldalát. Az Automatikus 2 oldalas szkennelés funkció használatakor ki kell választania a **Hosszú-élű kötés** vagy **Rövid-élű kötés** opciót a **Kétoldalas szkennelés** legördülő listából, hogy az oldalak forgatásakor ezek a kívánt irányba nézzenek. (Csak bizonyos modellekhez érhető el)

8. **Automatikus kivágás**

   A szkennerüvegre helyezett több dokumentum szkennelése. A készülék beszkenneli mindegyik dokumentumot, és különálló fájlokat vagy egy többoldalas fájlt hoz létre.

9. **Haladó beállítások...**

   Adjon meg speciális beállításokat: kattintson a **Haladó beállítások...** linkre a szkenner beállítás párbeszédpanelen.

   - **Papír**
     - **Automatikus visszaforgatás**

Állítsa be a készüléket a dokumentum ferdeségének az automatikus kijavítására az oldalak ADF-ről történő szkennelésekor.

- **Kép elforgatása**

  Elforgatja a szkennelt képet.

- **Minőségjavítás**
  - **Háttérfeldolgozás**
    - **Átszivárgás / minta eltávolítása**

      Festék-átszivárgás megelőzése.
    - **Háttérszín eltávolítása**

      A szkennelt adatok jobb olvashatóságának érdekében távolítsa el a dokumentumok alap színét.
  - **Szín eltávolítása**

    Válasszon egy színt, amit el kíván távolítani a szkennelt képből.
  - **Félkövér formátum**

    Hangsúlyozza az eredeti karaktereket úgy, hogy félkövérré teszi azokat.
  - **Elmosódott karakterek javítása**

    Az eredeti dokumentum hibás vagy sérült karaktereit javítja, és könnyebben olvashatóvá teszi.
  - **Szélek megerősítése**

    Élesebbé teszi az eredeti dokumentum betűit.
  - **Zajcsökkentés**

    Ezzel az opcióval javíthat a szkennelt képek minőségén. A **Zajcsökkentés** opció csak akkor érhető el, ha kiválasztja a **24bit Szín** opciót és a **300 x 300 dpi**, **400 x 400 dpi** vagy **600 x 600 dpi** szkennelési felbontást.
- **Papírkezelés**
  - **Szél megtöltése**

    Kitölti a szkennelt kép négy oldalának széleit a kiválasztott színt és tartományt használva.
  - **Üres oldalak kihagyása**

    Távolítsa el a dokumentum üres oldalait a szkennelés eredményeiből. (Csak bizonyos modellekhez érhető el)
  - **Folyamatos szkennelés**

    Akkor válassza ezt az opciót, ha több oldalt kíván szkennelni. Egy lap szkennelése után választhat a szkennelés befejezése és folytatása közül.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Szkennelés a Nuance™ PaperPort™ 14SE vagy egyéb Windows alkalmazást használva

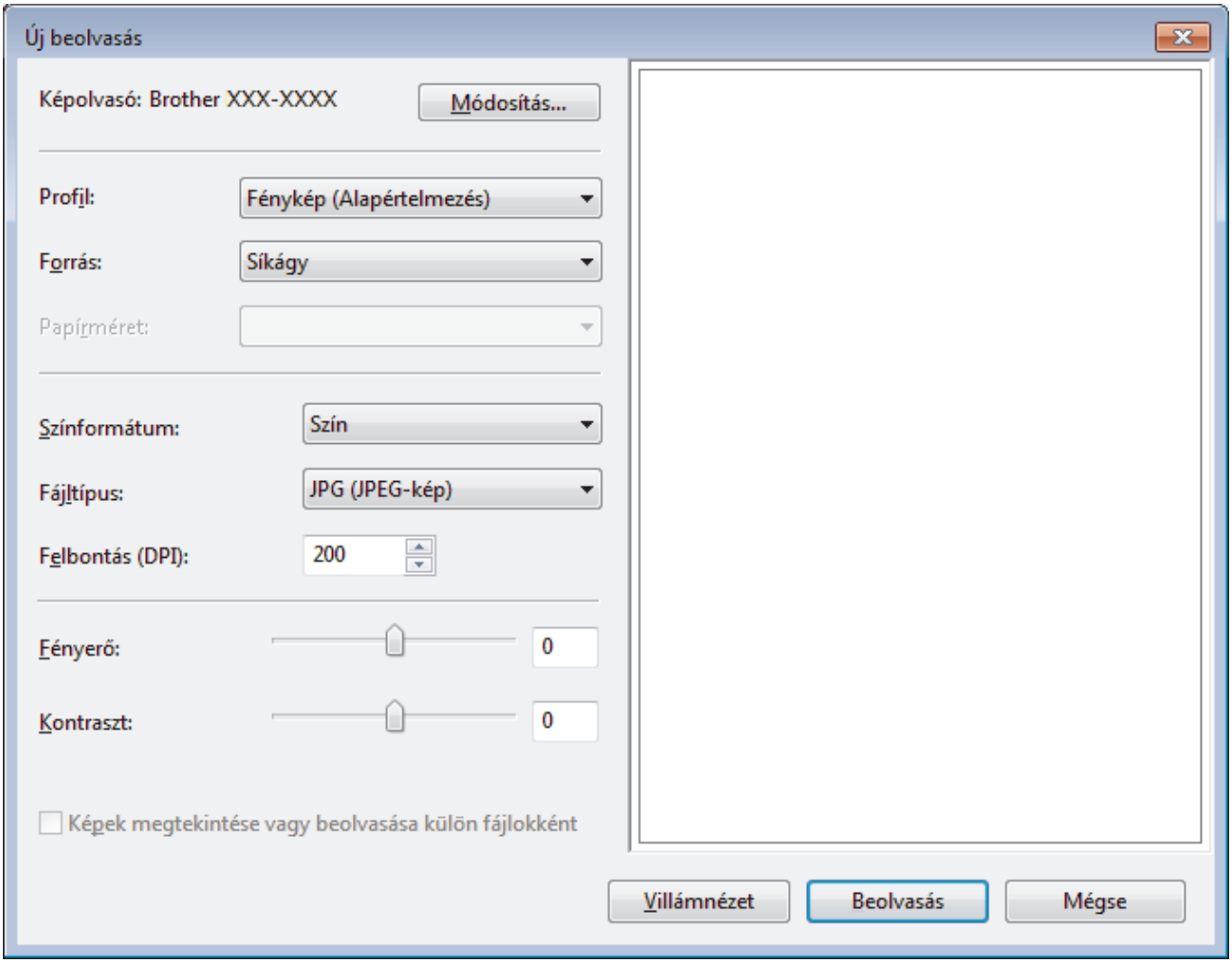
A Windows faxoló és képolvasó alkalmazással történő szkennelés

A Windows faxoló és képolvasó alkalmazás is egy lehetőség, melynek segítségével szkennelhet.

- A Windows faxoló és képolvasó alkalmazáshoz a WIA szkenner illesztőprogram szükséges.
- Ha a dokumentum előszkennelése után egy oldal egy részét ki szeretné vágni, akkor a szkenner üvegét használva (síkágyas szkenner) kell szkennelnie.

1. Töltse be a dokumentumot.
2. Indítsa el a Windows faxoló és képolvasó alkalmazást.
3. Kattintson a(z) **Fájl** > **Új** > **Beolvasás** elemre.
4. Válassza ki a használni kívánt szkennert.
5. Kattintson a **OK** gombra.

   Megjelenik a **Új beolvasás** párbeszédpanel.



6. Szükség esetén adja meg a Szkenner beállításai párbeszédpanel beállításait.

   A szkenner maximális beállítható felbontása 1200 dpi. Ha nagyobb felbontáson szeretne szkennelni, használja a **Brother Utilities** által biztosított **Szkenner Segédprogram** szoftvert.

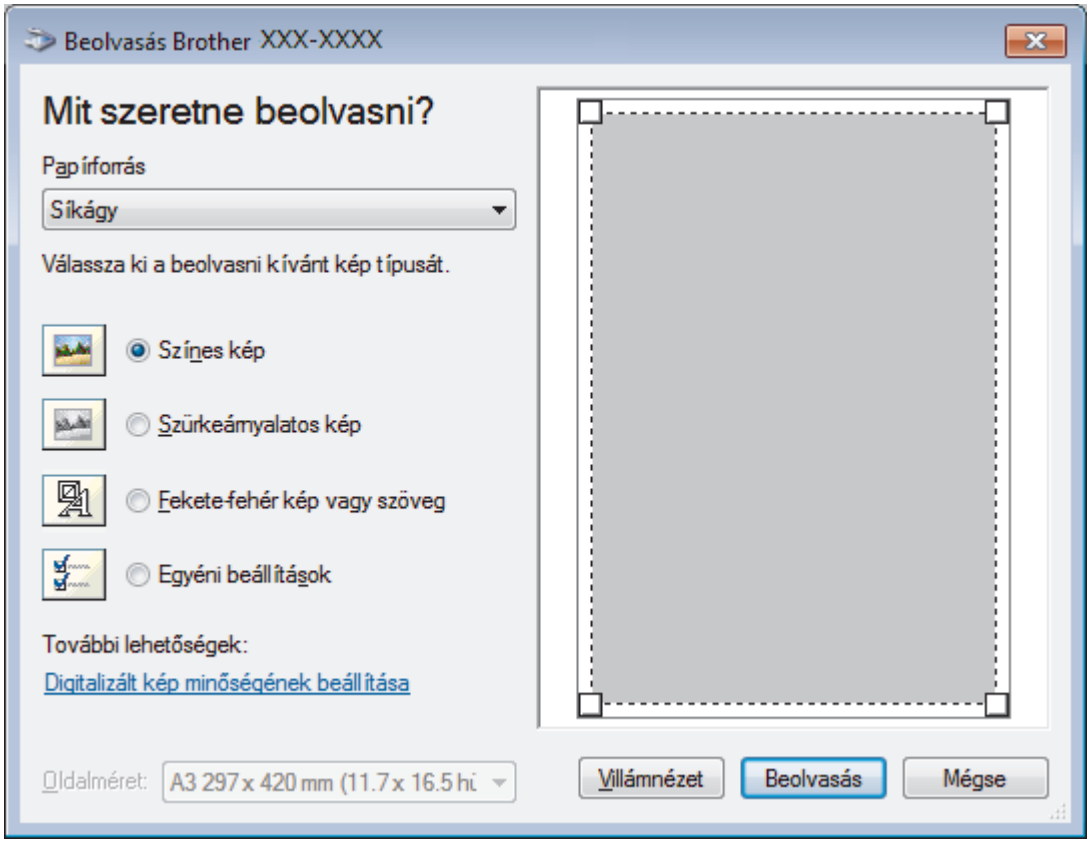
   Ha készüléke támogatja a kétoldalas szkennelést, és a dokumentum mindkét oldalát be szeretné szkennelni, válassza a **Adagoló (mindkét oldal beolvasása)** lehetőséget a **Forrás** beállításhoz.
7. Kattintson a **Beolvasás** gombra.

   A készülék megkezdi a dokumentumszkennelését.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Szkennelés a számítógépről (Windows)
  - WIA illesztőprogram beállítások (Windows)

WIA illesztőprogram beállítások (Windows)



Papírforrás

Válassza ki a **Dokumentumadagoló** vagy a **Síkágy** opciót a legördülő listából.

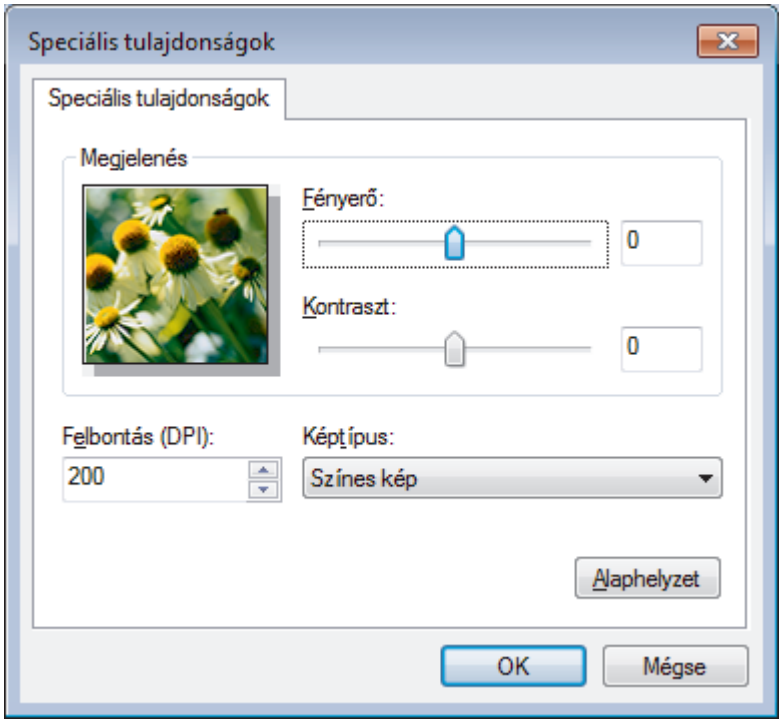
Képtípus (Képtípus)

Jelölje ki a **Színes kép**, **Szürkeárnyalatos kép**, **Fekete-fehér kép vagy szöveg** vagy **Egyéni beállítások** lehetőséget a szkennelni kívánt dokumentumtípushoz.

A speciális beállítások módosításához, kattintson a **Digitalizált kép minőségének beállítása** hivatkozásra.

Oldalméret

A **Oldalméret** opció csak akkor érhető el, ha a **Papírforrás** opció beállítása **Dokumentumadagoló**.



Fényerő

A **Fényerő** beállításához, vagyis a kép világosításához vagy sötétítéséhez húzza a csúszkát jobbra vagy balra. Ha a szkennelt kép túl világos, állítsa alacsonyabbra a fényerő szintjét, és szkennelje be újra a dokumentumot. Ha a szkennelt kép túl sötét, állítsa magasabbra a fényerő szintjét, és szkennelje be újra a dokumentumot.

Kontraszt

Növelheti vagy csökkentheti a **Kontraszt** szintjét a csúszka jobbra vagy balra történő eltolásával. A növelés kiemeli a kép sötét és világos területeit, míg a csökkentés több részletet jelenít meg a szürke területeken. A kontraszt szintjének meghatározásához a mezőben is megadhat egy értéket.

Felbontás (DPI)

Jelölje ki a szkennelési felbontást a **Felbontás (DPI)** listából. A nagyobb felbontás több memóriát és átviteli időt igényel, de jobb minőségű képet ad.

Kapcsolódó tájékoztatás

- A Windows faxoló és képolvasó alkalmazással történő szkennelés

A BookScan Enhancer és a Whiteboard Enhancer telepítése (Windows)

A BookScan Enhancer és Whiteboard Enhancer képfeldolgozó alkalmazások. A BookScan Enhancer a könyvekből szkennelt képek automatikus javítását teszi lehetővé. A Whiteboard Enhancer tábláról fényképezett szöveg vagy kép tisztítására és javítására szolgál.

Ezek az alkalmazások Windows Server rendszereken nem érhetők el.

- A készüléknek bekapcsolt állapotban kell lennie és csatlakoznia kell a számítógéphez.
- A számítógépnek csatlakoznia kell az internethez.
- Rendszergazdai jogosultsággal kell bejelentkeznie.

1. Kattintson a  (**Brother Utilities**) elemre.
2. Válassza ki a készüléket a legördülő listából.
3. Válassza ki a bal oldali navigációs sáv **További lehetőségek** opcióját.
4. Kattintson a **BookScan&WhiteBoard Suite** gombra, és kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat a telepítéshez.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Szkennelés a számítógépről (Windows)

Szkennelés a számítógépről (Mac)

A Mac számítógéppel több módon szkennelhet fényképeket és dokumentumokat a Brother készüléken. A Brother által biztosított alkalmazói szoftvereket vagy a kedvenc szkennelési alkalmazását is használhatja.

- A Brother iPrint&Scan (Mac) használatával történő szkennelés
- Szkennelés TWAIN-kompatibilis alkalmazások használatával (Mac)
- Az AirPrint (macOS) használatával történő szkennelés

A Brother iPrint&Scan (Mac) használatával történő szkennelés

1. A **Finder (Kereső)** menüsorban kattintson a **Go (Mehet)** > **Applications (Programok)** lehetőségre, majd kattintson duplán az iPrint&Scan ikonra.

   Megjelenik a Brother iPrint&Scan támogatási képernyője.
2. Ha a Brother készülék nincs kijelölve, kattintson a **Válassza ki a készüléket** gombra, majd kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat a Brother készülékének kijelöléséhez.
3. Kattintson a **Szkennelés** ikonra, majd kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat a dokumentumok beolvasásához.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Szkennelés a számítógépről (Mac)

Kapcsolódó témák:

- Windows és Mac operációs rendszerrel használható Brother iPrint&Scan
- A Szkennelés gomb beállításainak módosítása a Brother iPrint&Scan alkalmazásból (Mac)

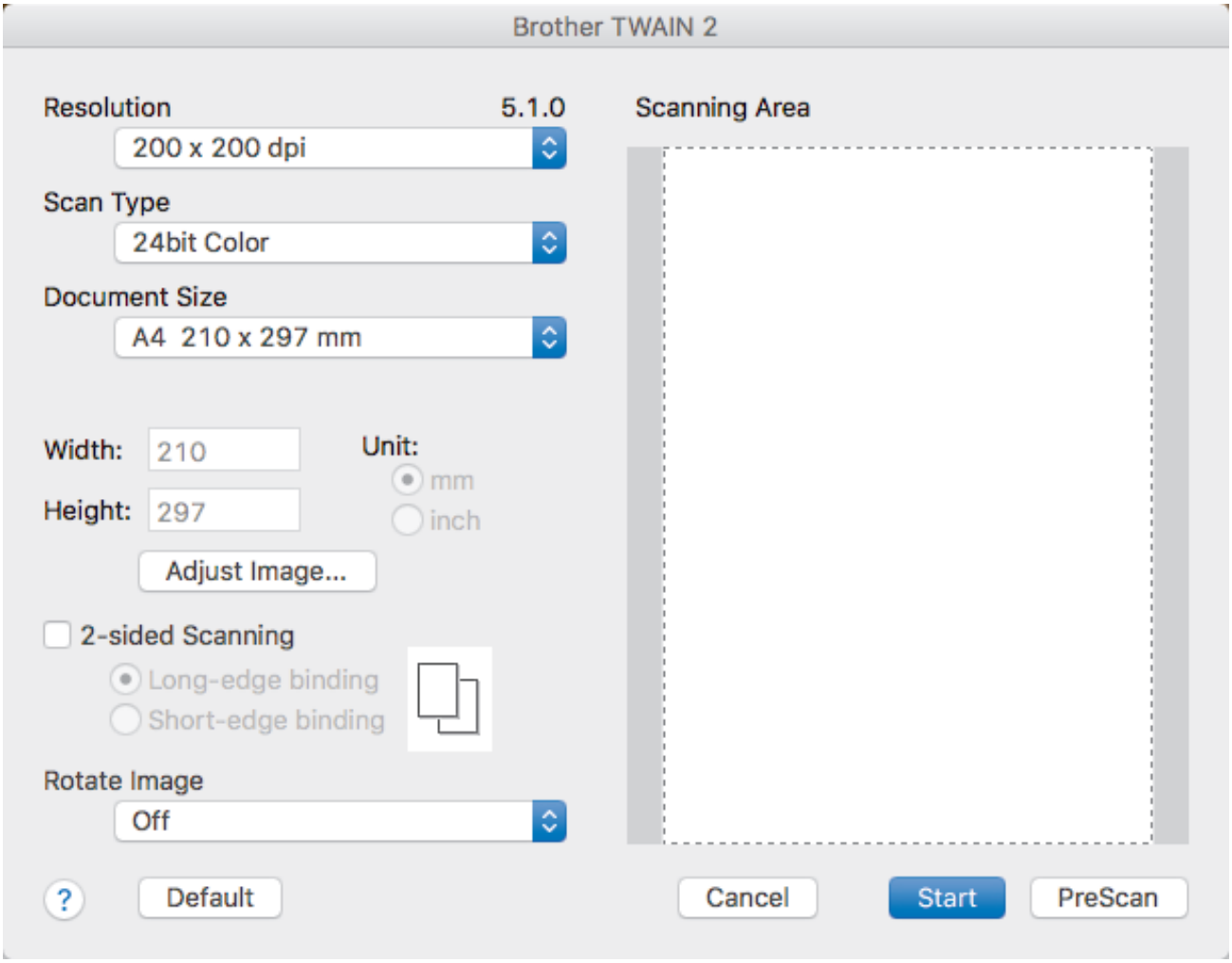
Szkennelés TWAIN-kompatibilis alkalmazások használatával (Mac)

TWAIN-kompatibilis alkalmazások használatával is szkennelhet. A szkennelés folyamatával kapcsolatos további információkért lásd az alkalmazás kézikönyvét.

A Brother TWAIN illesztőprogram használata érdekében nyissa meg az adott modell **Letöltések** oldalát a Brother Solutions Centerben, a support.brother.com webhelyen, és töltse le a következőt: **Szkenner illesztőprogram (TWAIN)**.

1. Indítsa el a grafikai alkalmazást, majd válassza a szkennelési lehetőséget.

   Megjelenik a szkennerbeállítási párbeszédablak.



2. Amennyiben szükséges, módosítsa a szkennelési beállításokat, például a(z) **Resolution (Felbontás)**, **Scan Type (Szkennelés típusa)** vagy **Adjust Image (Kép módosítása)** beállítást.
3. Kattintson a(z) **Document Size (Dokumentum mérete)** helyi menüre, majd válassza ki a dokumentum méretét.
4. Kattintson a(z) **PreScan (Előkép)** lehetőségre a kép előnézetéhez és a nem kívánt területek szkennelés előtti levágásához.

- A dokumentum méretének kiválasztása után, állítsa be a szkennelési területet. Ehhez tartsa lenyomva az egérgombot, és húzza végig az egérmutatót a szkennelni kívánt területen.
- A dokumentum mindkét oldalának szkennelése:

  Az automatikus kétoldalas szkennelés csak az ADF-fel használható.

  Nem módosíthatja a szkennelési területet.

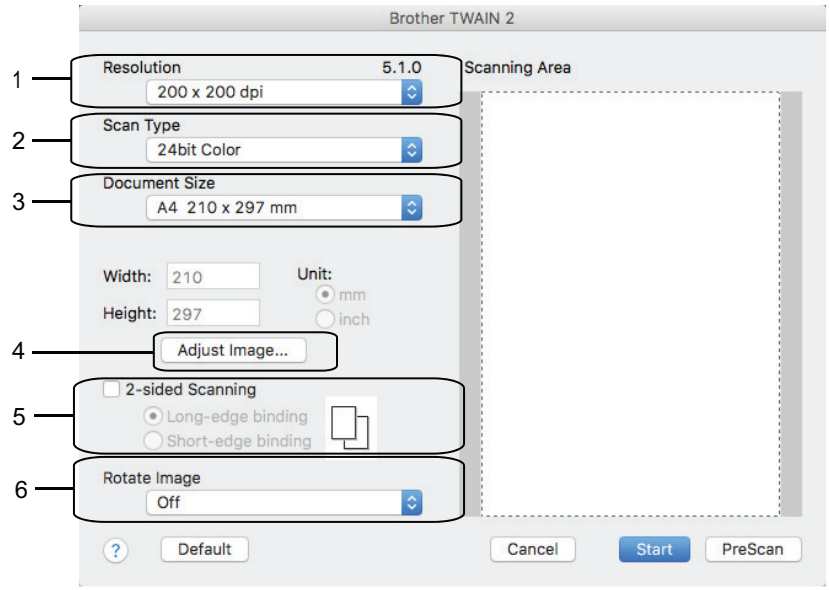
  Az Előzetes szkennelés nem használható a képek előnézetének megtekintéséhez.

5. Kattintson a(z) **Start** gombra.
   A készülék megkezdi a beolvasást.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Szkennelés a számítógépről (Mac)
  - TWAIN illesztőprogram beállításai (Mac)

TWAIN illesztőprogram beállításai (Mac)



- Az elemek neve és a hozzájuk rendelhető értékek készüléktől függően változhatnak.
- A **Contrast (Kontraszt)** beállítás csak akkor érhető el, amikor a **Gray (Error Diffusion) (Szürke (Hibaszóródás))**, **True Gray (Valódi szürke)**, vagy **24bit Color (24 bites színmélység)** lehetőséget választja a **Scan Type (Szkennelés típusa)** opciók közül.

1. **Resolution (Felbontás)**

   Válasszon ki egy szkennelési felbontást a **Resolution (Felbontás)** helyi menüből. A nagyobb felbontás több memóriát és átviteli időt igényel, de jobb minőségű képet ad.

2. **Scan Type (Szkennelés típusa)**

   Kiválaszthatja a szkennelési színmélységet.

   - **Black & White (Fekete-fehér)**

     Szöveghez vagy vonalas grafikákhoz használható.

   - **Gray (Error Diffusion) (Szürke (Hibaszóródás))**

     Fényképekhez vagy grafikához használható. (A hibadiffúzió egy módszer a szimulált szürke képek létrehozására valódi szürke pontok használata nélkül. A fekete pontok speciális mintába rendeződnek, ami szürke hatást kelt.)

   - **True Gray (Valódi szürke)**

     Fényképekhez vagy grafikához használható. Ez a mód pontosabb, mivel 256 szürke árnyalatot használ.

   - **24bit Color (24 bites színmélység)**

     A színek legpontosabb reprodukciójával hozhat létre így képeket. Ez a mód akár 16,8 millió színt is használhat a kép szkenneléséhez, de több memóriát és a leghosszabb átviteli időt igényli.

3. **Document Size (Dokumentum mérete)**

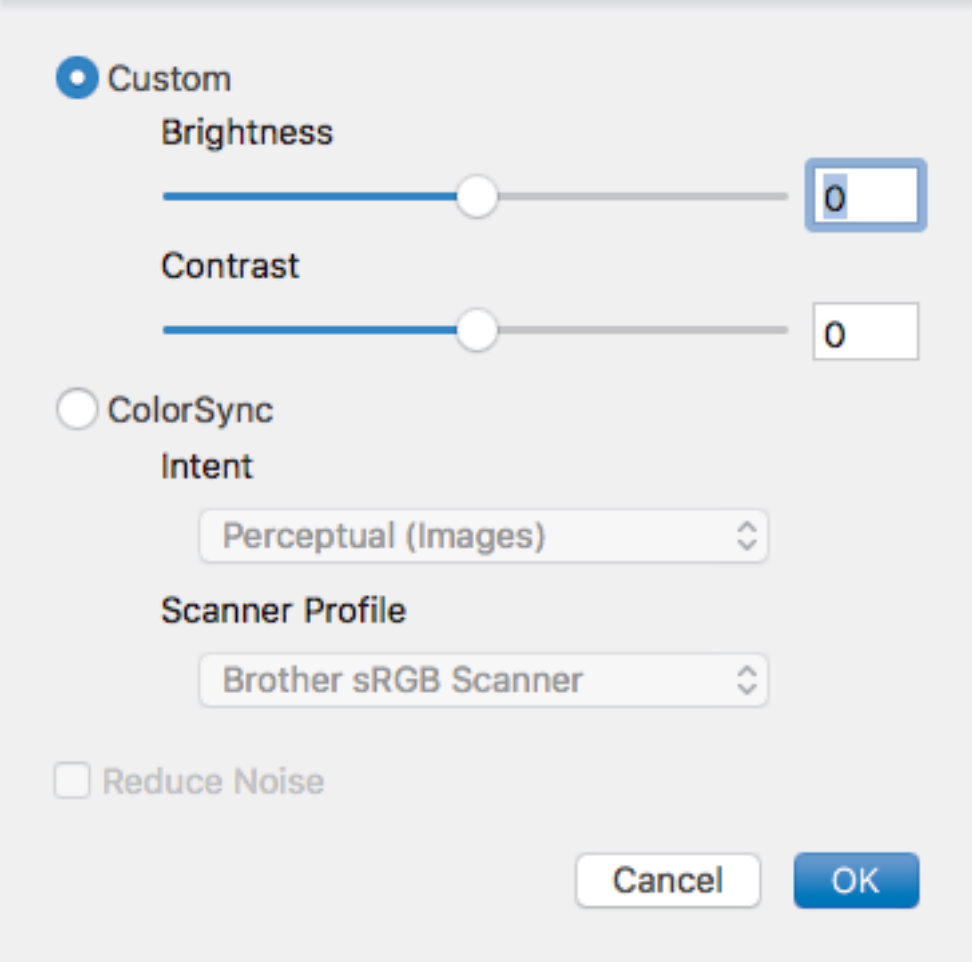
   Az előre beállított szkennelési méretek közül válassza ki a dokumentum pontos méretét.

   - Ha a **Custom (Egyéni)** beállítást választotta, megadhatja a dokumentum méretét.



4. **Adjust Image (Kép módosítása)**

   Kattintson az **Adjust Image (Kép módosítása)** gombra a többi képminőségi beállítás módosításához.



   Brightness (Fényerő)

   A **Brightness (Fényerő)** beállításához, vagyis a kép világosításához vagy sötétítéséhez húzza a csúszkát jobbra vagy balra. Ha a szkennelt kép túl világos, állítsa lejjebb a fényerősséget, és szkennelje be ismét a dokumentumot. Ha a szkennelt kép túl sötét, állítsa feljebb a fényerősséget, és szkennelje be ismét a dokumentumot. A fényerő beállításához a mezőben is beírhat egy értéket.

   Contrast (Kontraszt)

   Növelheti vagy csökkentheti a(z) **Contrast (Kontraszt)** szintjét a csúszka jobbra, ill. balra történő eltolásával. A növelés kiemeli a kép sötét és világos területeit, míg a csökkentés több részletet jelenít meg a szürke területeken. A kontraszt beállításához a mezőben is beírhat egy értéket.

   Reduce Noise (Zaj csökkentése)

   Ezzel az opcióval javíthat a szkennelt képek minőségén. A **Reduce Noise (Zaj csökkentése)** opció csak akkor érhető el, ha kiválasztja a **24bit Color (24 bites színmélység)** opciót, és a **300 x 300 dpi**, **400 x 400 dpi** vagy **600 x 600 dpi** szkennelési felbontást.

5. **2-sided Scanning (Kétoldalas szkennelés)**

   Ha bejelöli ezt a jelölőnégyzetet, a készülék a dokumentum mindkét oldalát beszkenneli. Az Automatikus 2 oldalas szkennelés funkció használatakor az eredeti példány elrendezésétől függően a **Long-edge binding (Kötés a hosszú él mentén)** vagy a **Short-edge binding (Kötés a rövid él mentén)** opciót kell választania, hogy a létrehozott adatfájl megfelelően jelenjen meg.

   (Csak bizonyos modellekhez érhető el)

6. **Rotate Image (Kép elforgatása)**

   Elforgatja a szkennelt képet.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Szkennelés TWAIN-kompatibilis alkalmazások használatával (Mac)

Szkennelési beállítások konfigurálása a Web alapú kezelővel

- Szkennelési feladat e-mail jelentésének beállítása a Web alapú kezelővel

Szkennelési feladat e-mail jelentésének beállítása a Web alapú kezelővel

Egy dokumentum szkennelésekor a készülék szkennelési feladat e-mail jelentést küld automatikusan a regisztrált e-mail-címre.

1. Indítsa el a böngészőt.

   Írja be a „https://készülék IP-címe” címet a böngésző címsorába (ahol a „készülék IP-címe” a készülék IP-címe vagy a nyomtatókiszolgáló neve). Például: https://192.168.1.2

   Ha a készülék jelszót kér, írja be, majd kattintson a(z)  lehetőségre.
2. Kattintson a **Scan (Beolvasás)** fülre.
3. Kattintson a **Scan Job e-mail report (Szkennelési feladat e-mail jelentés)** menüre a bal oldali navigációs sávon.
4. A **Administrator Address (Adminisztrátor cím)** mezőben írja be az e-mail-címét.
5. A kívánt szkennelési funkciókhoz válassza ki a **On (Bekapcsolva)** lehetőséget a szkennelési feladat e-mail jelentés küldéséhez.
6. Kattintson a(z) **Submit (Küldés)** gombra.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Szkennelési beállítások konfigurálása a Web alapú kezelővel

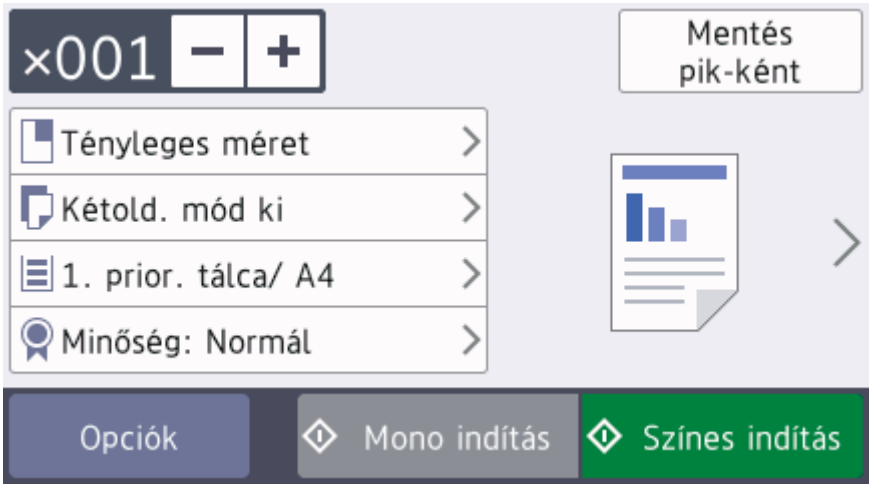
Másolás

- Dokumentum másolása
- Másolt képek nagyítása vagy kicsinyítése
- Másolatok rendezése
- Másolás oldalelrendezéssel (N az 1-ben vagy Poszter)
- Másolás a papír mindkét oldalára (2 oldalas másolás)
- Igazolvány másolása
- A3 parancsikonok másolásának használata
- Nyomtatás Festéktakarékos módban
- Másolási opciók
- Előre beállított másolási beállítások használata

Dokumentum másolása

1. Ellenőrizze, hogy a megfelelő méretű papírt helyezte-e a papírtálcába.
2. Helyezze be a dokumentumot.
3. Nyomja meg a [Másol] gombot.

   Az érintőképernyőn megjelenő üzenet:



4. Szükség esetén módosítsa a másolási beállításokat.

Ha nem A4-es méretű Normál papírt tölt be, módosítania kell a [Papírméret] és a [Papír típus] beállítását a [Opciók] gomb megnyomásával.

Opció	Leírás
×001 (Másolatok száma)	Adja meg a másolatok számát a lenti módszerek egyikével: • Nyomja meg a – vagy + gombot az érintőképernyőn. • Nyomja meg a ×001 gombot a billentyűzet érintőképernyőn történő megjelenítéséhez, majd adja meg a másolatok számát az érintőképernyő billentyűzetét használva. Nyomja meg az OK gombot. • Adja meg a számgombokkal a másolatok számát.
Tárolt másolási beállítások	A készüléken előre elvégzett nagyszámú beállítás segítségével egyszerűen másolhat, ha megnyomja a hozzájuk tartozó gombot. A beállítások kiválasztásához nyomja meg a > gombot, majd görgessen a képernyőn balra vagy jobbra, vagy nyomja meg a ◀ vagy ▶ gombot.
Opciók	Nyomja meg az Opciók gombot, ha csak a következő másolás beállításait kívánja módosítani. Amikor befejezte a beállítások módosítását, nyomja meg a OK gombot.
Jelenlegi beállítások jelzései	Nyomja meg a következő ikonokat, ha ezeket a beállításokat csak a következő másolathoz akarja módosítani: • Nagyít/Kicsinyít • Kétold. más. • Tálca kiválasztása

Opció	Leírás
	• Minőség

Ha végzett az opciók kiválasztásával, a [Mentés pik-ként] gomb megnyomásával el is mentheti a beállításokat.

5. Nyomja meg a [Mono indítás] vagy [Színes indítás] gombot.

A másolás leállításához nyomja meg a gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

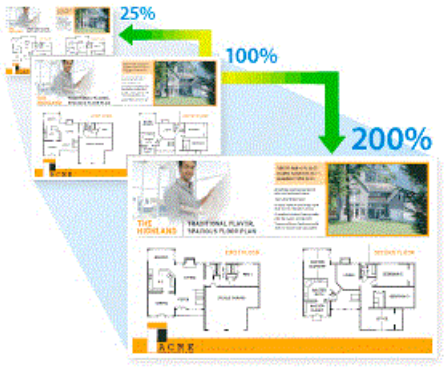
- Másolás

Kapcsolódó témák:

- Dokumentumok betöltése az automatikus dokumentumadagolóba (ADF)
- Dokumentumok betöltése a szkennerüvegre
- Előre beállított másolási beállítások használata
- Másolási opciók

Másolt képek nagyítása vagy kicsinyítése

Válassza ki a nagyítás vagy a kicsinyítés arányát a másolt adatok átméretezéséhez.



1. Töltse be a dokumentumot.
2. Nyomja meg a [Másol] gombot.
3. Adja meg a másolatok számát a lenti módszerek egyikével:
   - Nyomja meg a [-] vagy [+] gombot az érintőképernyőn.
   - Nyomja meg a ×001 gombot a billentyűzet érintőképernyőn történő megjelenítéséhez, majd adja meg a másolatok számát az érintőképernyő billentyűzetét használva. Nyomja meg az [OK] gombot.
   - Adja meg a számgombokkal a másolatok számát.
4. Nyomja meg az [Opciók] > [Nagyít/Kicsinyít] gombot.
5. Görgessen fel vagy le az érintőképernyőn, vagy nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot az elérhető opciók megjelenítéséhez, majd nyomja meg a módosítani kívánt opciót.
6. Tegye az alábbiak valamelyikét:
   - Ha a [Nagyítás] vagy [Kicsinyítés] lehetőséget választotta, akkor nyomja meg a használni kívánt nagyítási vagy kicsinyítési arányt.
   - Ha az [Egyéni(25-400%)] lehetőséget választotta, akkor nyomja meg a (szóköz) gombot a megjelenített százalék törléséhez, vagy nyomja meg a ◄ gombot a kurzor mozgatásához, majd adjon meg egy nagyítási vagy kicsinyítési arányt a [25%] – [400%] értékek között.

     Nyomja meg az [OK] gombot.
   - Ha a [100%] vagy [Oldalhoz igazítás] beállítást választotta, ugorjon a következő lépésre.
7. Olvassa el és hagyja jóvá a kiválasztott beállítások megjelenített listáját, majd nyomja meg az [OK] gombot.
8. Ha befejezte a beállítások módosítását, nyomja meg a [Mono indítás] vagy [Színes indítás] gombot.

Ha a [Oldalhoz igazítás] lehetőséget választotta, a készülék a beállított papírmérethez igazítja a másolási méretet.

- A [Oldalhoz igazítás] funkció nem működik megfelelően, ha a szkennerüvegen levő dokumentum három foknál nagyobb mértékben van elfordítva. A bal oldali és a felső dokumentumvezetők használatával helyezze a dokumentumot lefelé fordítva a szkennerüveg bal felső sarkába.
- A [Oldalhoz igazítás] opció nem használható az ADF dokumentumadagoló használata esetén.
- A [Oldalhoz igazítás] opció nem használható Legal méretű dokumentumok esetében.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Másolás

Másolatok rendezése

Több másolat rendezése. Az oldalak abban a sorrendben kerülnek gyűjtésre, ahogy adagolásra kerülnek, tehát: 1, 2, 3 stb.

1. Töltse be a dokumentumot.
2. Nyomja meg a  [Másol] gombot.
3. Adja meg a másolatok számát a lenti módszerek egyikével:
   - Nyomja meg a [-] vagy [+] gombot az érintőképernyőn.
   - Nyomja meg a ×001 gombot a billentyűzet érintőképernyőn történő megjelenítéséhez, majd adja meg a másolatok számát az érintőképernyő billentyűzetét használva. Nyomja meg az [OK] gombot.
   - Adja meg a számgombokkal a másolatok számát.
4. Több másolat leválogatásához nyomja meg a(z) [Opciók] > [Köteg/rendez] > [Rendezés] gombot.
5. Olvassa el és erősítse meg a kiválasztott beállítások megjelenített listáját, majd nyomja meg az [OK] gombot.
6. Ha befejezte a beállítások módosítását, nyomja meg a [Mono indítás] vagy [Színes indítás] gombot. Ha az ADF-be helyezte a dokumentumot, a készülék beolvassa az oldalakat, és elkezdi a nyomtatást.
7. **Ha a szkennerüveget használja, ismételje meg a következő lépéseket a dokumentum minden egyes oldalánál:**
   - Helyezze a következő oldalt a szkennerüvegre, és nyomja meg az [Folytatás] gombot az oldal beolvasásához.
   - Az összes oldal szkennelése után a befejezéshez nyomja meg a(z) [Befejezés] gombot.

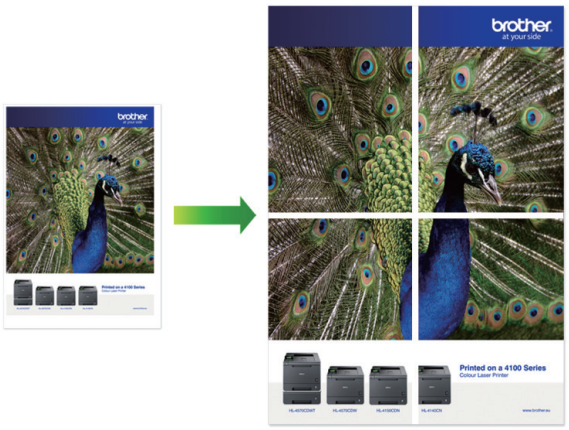
Kapcsolódó tájékoztatás

- Másolás

Másolás oldalelrendezéssel (N az 1-ben vagy Poszter)

Az N-az-1-ben másolat papírt takarít meg, mivel a dokumentum két vagy négy oldalát egy oldalra másolja. A poszter funkció szakaszokra osztja a dokumentumot, majd felnagyítja azokat, így Ön összeállíthat belőlük egy posztert. Poszter nyomtatásához használja a szkennerüveget.

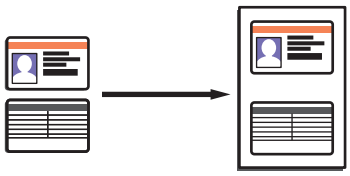
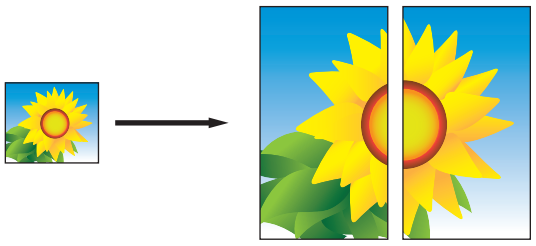
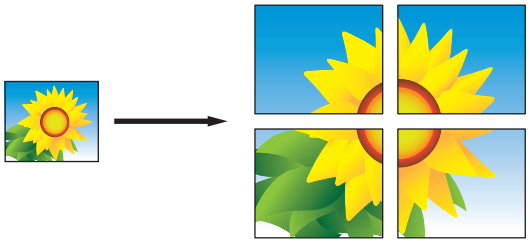
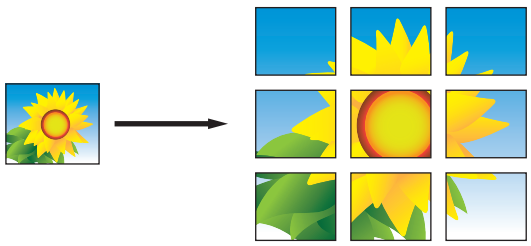




- Bizonyosodjon meg arról, hogy a papírméret beállítása A4, A3, Letter vagy Ledger.
- Egyszerre csak egy posztermásolatot készíthet.

1. Töltse be a dokumentumot.
2. Nyomja meg a [Másol] gombot.
3. Adja meg a másolatok számát a lenti módszerek egyikével:
   - Nyomja meg a [-] vagy [+] gombot az érintőképernyőn.
   - Nyomja meg a ×001 gombot a billentyűzet érintőképernyőn történő megjelenítéséhez, majd adja meg a másolatok számát az érintőképernyő billentyűzetét használva. Nyomja meg az [OK] gombot.
   - Adja meg a számgombokkal a másolatok számát.
4. Nyomja meg az [Opciók] > [Oldalelrendezés] gombot.
5. Pöccintsen fel vagy le az érintőképernyőn, vagy nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot a az opciók megjelenítéséhez, majd nyomja meg a beállítani kívánt opciót.

Lehetőség	Leírás
Ki(1az1-ben)	-
2az1-ben(álló)	
2az1-ben(fekvő)	

Lehetőség	Leírás
2az1(ID) (Ha a szkennerüveget használja)	
4az1-ben(álló)	
4az1-ben(fekvő)	
Poszter(2x1) (Ha a szkennerüveget használja)	
Poszter(2x2) (Ha a szkennerüveget használja)	
Poszter(3x3) (Ha a szkennerüveget használja)	

6. Olvassa el és erősítse meg a kiválasztott beállítások megjelenített listáját, majd nyomja meg az [OK] gombot.
7. Ha befejezte a beállítások módosítását, nyomja meg a [Mono indítás] vagy [Színes indítás] gombot. Ha a dokumentumot az ADF-be helyezte, vagy posztert készít, akkor a készülék beszkenneli az oldalakat és megkezdi a nyomtatást.
8. **Ha a szkennerüveget használja, ismételje meg a következő lépéseket a dokumentum minden egyes oldalánál:**
   - Helyezze a következő oldalt a szkennerüvegre, és nyomja meg az [Folytatás] gombot az oldal beolvasásához.
   - Az összes oldal szkennelése után a befejezéshez nyomja meg a(z) [Befejezés] gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Másolás

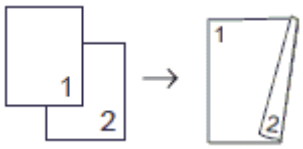
Másolás a papír mindkét oldalára (2 oldalas másolás)

Csökkentse a felhasznált papír mennyiségét azáltal, hogy a papír mindkét oldalát felhasználja a másoláshoz.

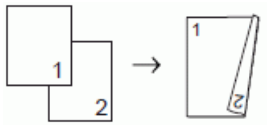
- A 2 oldalas másolás elkezdése előtt ki kell választani a 2 oldalas másolat elrendezését a következő opciók közül.
- Az eredeti dokumentum elrendezése határozza meg, hogy a 2 oldalas másolat melyik elrendezését kell választani.
- Maximum A4 méretű 2 oldalas dokumentumokat másolhat automatikusan az ADF használatával.
- Kizárólag A4, A5 vagy Letter méretű normál papírt használhat.

Álló

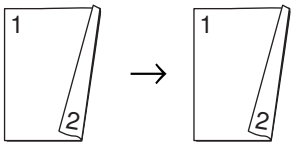
1 oldalas 2 oldalasra (tükrözés a hosszú él mentén)



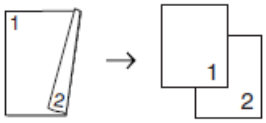
1 oldalas 2 oldalasra (tükrözés a rövid él mentén)



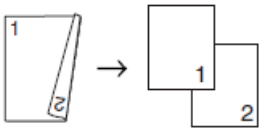
2 oldalas 2 oldalasra



2 oldalas 1 oldalasra (tükrözés a hosszú él mentén)

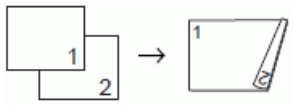


2 oldalas 1 oldalasra (tükrözés a rövid él mentén)

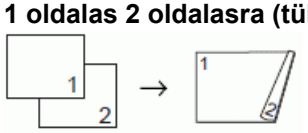


Fekvő

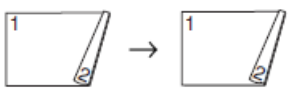
1 oldalas 2 oldalasra (tükrözés a hosszú él mentén)



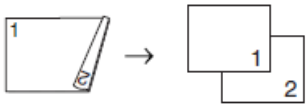
1 oldalas 2 oldalasra (tükrözés a rövid él mentén)



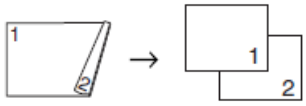
2 oldalas 2 oldalasra



2 oldalas 1 oldalasra (tükrözés a hosszú él mentén)



2 oldalas 1 oldalasra (tükrözés a rövid él mentén)



1. Töltse be a dokumentumot.
2. Nyomja meg a [Másol] gombot.
3. Adja meg a másolatok számát a lenti módszerek egyikével:
   - Nyomja meg a [-] vagy [+] gombot az érintőképernyőn.
   - Nyomja meg a ×001 gombot a billentyűzet érintőképernyőn történő megjelenítéséhez, majd adja meg a másolatok számát az érintőképernyő billentyűzetét használva. Nyomja meg az [OK] gombot.
   - Adja meg a számgombokkal a másolatok számát.
4. Több másolat leválogatásához nyomja meg a(z) [Opciók] > [Köteg/rendez] > [Rendezés] gombot.
5. Pöccintsen felfelé vagy lefelé az érintőképernyőn, vagy nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot a(z) [Kétold. más.] opció megjelenítéséhez, majd nyomja meg azt.
6. Tegye az alábbiak valamelyikét:
   - 2 oldalas másolatok készítéséhez egyoldalas dokumentumokról kövesse az alábbi lépéseket:
     a. Az elrendezési opciók módosításához nyomja meg a [Elrendezés], majd nyomja meg a [Hosszú oldali hajtás] vagy [Rövid oldali hajtás] elemet.
     b. Nyomja meg a [Egyold.⇒Kétold.] gombot.
   - Kétoldalas dokumentumok 2 oldalas másolatainak az automatikus készítéséhez nyomja meg a [Kétold.⇒Kétold.] gombot.

Töltse be a dokumentumot az ADF-be az automatikus 2 oldalas másolás funkció használatához.

   - 1 oldalas másolatok készítéséhez 2 oldalas dokumentumokról kövesse az alábbi lépéseket:
     a. Az elrendezési opciók módosításához nyomja meg a [Elrendezés], majd nyomja meg a [Hosszú oldali hajtás] vagy [Rövid oldali hajtás] elemet.
     b. Nyomja meg a [Kétold.⇒Egyold.] gombot.

Töltse be a dokumentumot az ADF-be az automatikus 2 oldalas másolás funkció használatához.

7. Tekintse át beállításait az érintőképernyőn, majd nyomja meg az [OK] gombot.
8. Nyomja meg a [Mono indítás] vagy [Színes indítás] gombot. Ha az ADF-be helyezte a dokumentumot, a készülék beolvassa az oldalakat, és elkezdi a nyomtatást.
9. **Ha a szkennerüveget használja, ismételje meg a következő lépéseket a dokumentum minden egyes oldalánál:**
   - Helyezze a következő oldalt a szkennerüvegre, és nyomja meg az [Folytatás] gombot az oldal beolvasásához.
   - Az összes oldal szkennelése után a befejezéshez nyomja meg a(z) [Befejezés] gombot.

NE érjen a kinyomtatott oldalhoz addig, amíg az másodszor ki nem jön a készülékből. A készülék először az egyik oldalt fogja kinyomtatni és kiadni, majd visszahúzza a papírt, hogy kinyomtassa a másik oldalt.

Ha elmosódott nyomatokat vagy papírelakadást észlel, akkor nyomja meg a [Beállítások] > [Karbantartás] > [Nyomtatásbeállítási opciók] > [Elkenődés csökkentése] gombot és módosítsa a beállításokat.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Másolás

Kapcsolódó témák:

- A nyomtatási beállítások opciók módosítása nyomtatási problémák esetén

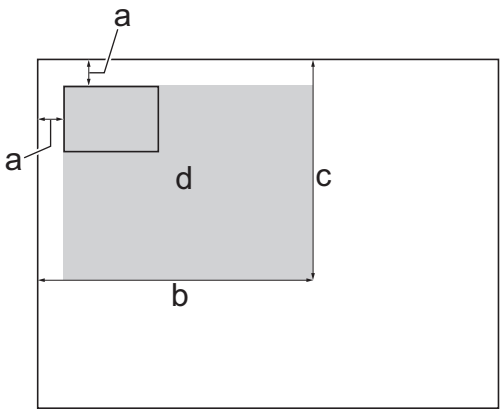
Igazolvány másolása

A [2az1(ID)] funkció segítségével az azonosítókártya mindkét oldalát egy oldalra másolhatja, megőrizve az eredeti kártyaméretet.



- Győződjön meg arról, hogy a papírméret beállítása A4 vagy Letter.
- Az igazolványok másolása csak a vonatkozó törvények által engedélyezett módon és mértékben végezhető. További részletes információ a ➤➤ *Termékbiztonsági útmutató*

1. Személyazonosító igazolványát helyezze a szkennerüveg bal felső sarkába, lefelé fordítva azt.



   a. 3 mm vagy nagyobb (felül, balra)
   b. 207 mm
   c. 145 mm
   d. Szkennelhető terület

2. Nyomja meg a [Másol] gombot.
3. Adja meg a másolatok számát a lenti módszerek egyikével:
   - Nyomja meg a [-] vagy [+] gombot az érintőképernyőn.
   - Nyomja meg a ×001 gombot a billentyűzet érintőképernyőn történő megjelenítéséhez, majd adja meg a másolatok számát az érintőképernyő billentyűzetét használva. Nyomja meg az [OK] gombot.
   - Adja meg a számgombokkal a másolatok számát.
4. Nyomja meg az [Opciók] > [Oldalelrendezés] > [2az1(ID)] gombot.
5. Olvassa el és erősítse meg a kiválasztott beállítások megjelenített listáját. Ha végzett a beállítások módosításával, nyomja meg az [OK] gombot.
6. Nyomja meg a [Mono indítás] vagy [Színes indítás] gombot.

   A készülék elkezdi az igazolvány egyik oldalának szkennelését.
7. Miután a készülék szkennelte az első oldalt, fordítsa meg az azonosítókártyát, majd kattintson a [Folytatás] gombra a másik oldal szkenneléséhez.

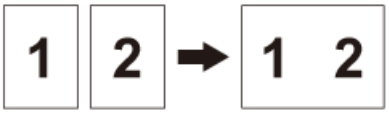
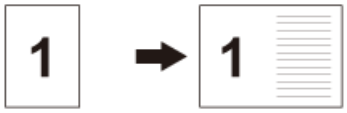
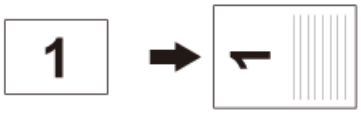
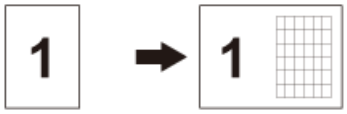
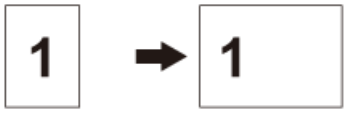
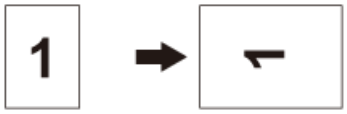
Kapcsolódó tájékoztatás

- Másolás

A3 parancsikonok másolásának használata

Dokumentumait A3-as vagy Ledger méretű papírra másolhatja például a Megjegyzés formátumot használva. 2 az 1-ben és nagyított másolatokat is készíthet.

1. Töltse be a dokumentumot.
2. Pöccintsen balra vagy jobbra az érintőképernyőn, vagy nyomja meg a ◀ vagy ▶ gombot a(z) [A3 más. parancsik.] megjelenítéséhez, majd nyomja meg azt.
3. Ha az információ megjelenik az érintőképernyőn, akkor olvassa el, majd nyomja meg az [OK] gombot a jóváhagyáshoz.
4. Görgessen jobbra vagy balra az érintőképernyőn, vagy nyomja meg a ◀ vagy ▶ gombot az opciók megjelenítéséhez, majd nyomja meg a kívánt opciót.

Opció	Leírás
A3 2az1-ben	
A4 ⇒ A3	
A4+Jegy(f)	
A4+Jegy(á)	
A4 + Rács	
A4 + Üres	
A4 közép	

5. Nyomja meg az [OK] gombot.
6. Adja meg a másolatok számát a lenti módszerek egyikével:
   - Nyomja meg a [-] vagy [+] gombot az érintőképernyőn.
   - Nyomja meg a ×001 gombot a billentyűzet érintőképernyőn történő megjelenítéséhez, majd adja meg a másolatok számát az érintőképernyő billentyűzetét használva. Nyomja meg az [OK] gombot.
   - Adja meg a számgombokkal a másolatok számát.
7. Tegye az alábbiak valamelyikét:
   - További beállítások módosításához ugorjon a következő lépésre.
   - Ha végzett a beállítások módosításával, akkor nyomja meg a [Mono indítás] vagy [Színes indítás] gombot a másolás indításához.

8. Nyomja meg az [Opciók] gombot.
9. Nyomja meg a módosítani kívánt beállítást.
10. Nyomja meg az új opciót. Ismételje meg az előző és az aktuális lépést, ha további beállítást is módosítani kíván.
11. Ha végzett a beállítások módosításával, nyomja meg az [OK] gombot.
12. Nyomja meg a [Mono indítás] vagy [Színes indítás] gombot.
13. **Ha a szkennerüveget használja a [A3 2az1-ben] lehetőség kiválasztásánál, ismételje meg az alábbi lépéseket a dokumentum minden egyes oldalánál:**
    - Helyezze a következő oldalt a szkennerüvegre, és nyomja meg az [Folytatás] gombot az oldal beolvasásához.
    - Az összes oldal szkennelése után a befejezéshez nyomja meg a(z) [Befejezés] gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Másolás

Kapcsolódó témák:

- Az érintőképernyős LCD áttekintése

Nyomtatás Festéktakarékos módban

A Festéktakarékos mód kiválasztása esetén a készülék a(z) színeket halványabban nyomtatja, és a kép körvonalait hangsúlyozza.



- A megtakarított tinta mennyisége a kinyomtatott dokumentumok típusától függ.
- A Festéktakarékos mód opciót használva előfordulhat, hogy a nyomatok az eredeti dokumentumtól eltérő megjelenítésben kerülnek nyomtatásra.
- A festéktakarékos mód funkciót a Reallusion Inc. technológiája támogatja.

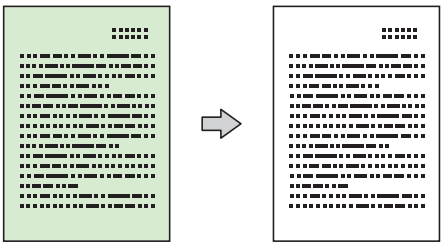
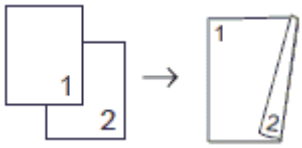
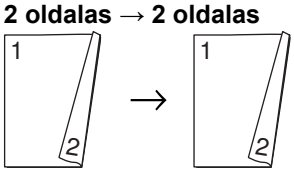
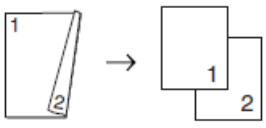
1. Töltse be a dokumentumot.
2. Nyomja meg a [Másol] gombot.
3. Adja meg a másolatok számát a lenti módszerek egyikével:
   - Nyomja meg a [-] vagy [+] gombot az érintőképernyőn.
   - Nyomja meg a ×001 gombot a billentyűzet érintőképernyőn történő megjelenítéséhez, majd adja meg a másolatok számát az érintőképernyő billentyűzetét használva. Nyomja meg az [OK] gombot.
   - Adja meg a számgombokkal a másolatok számát.
4. Nyomja meg az [Opciók] > [Speciális beállítások] > [Festéktak. mód] gombot.
5. Olvassa el és erősítse meg a kiválasztott beállítások megjelenített listáját, majd nyomja meg az [OK] gombot.
6. Ha befejezte a beállítások módosítását, nyomja meg a [Mono indítás] vagy [Színes indítás] gombot.

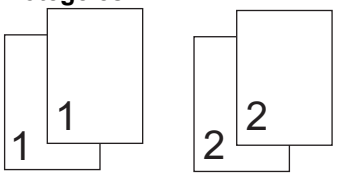
Kapcsolódó tájékoztatás

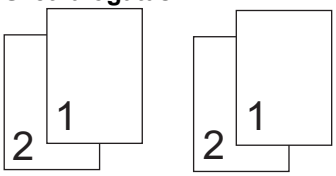
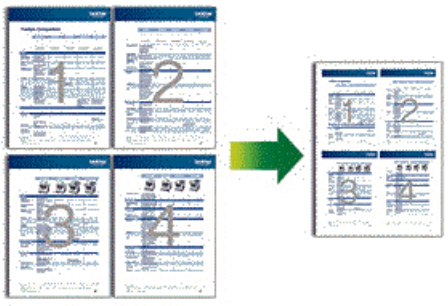
- Másolás

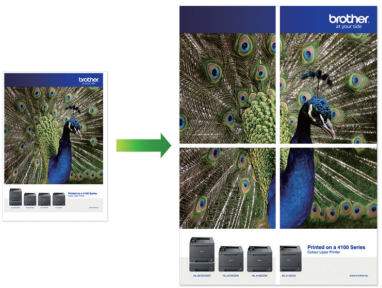
Másolási opciók

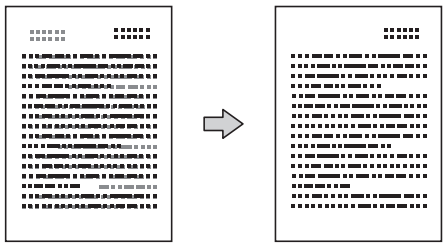
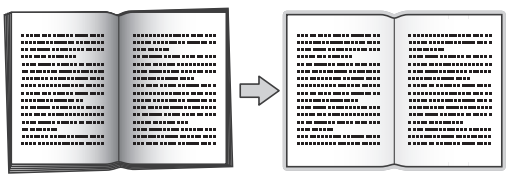
A másolási beállítások módosításához nyomja meg az [Opciók] gombot.

Beállítás	Leírás	
Minőség	Kiválasztja a másolat felbontását a dokumentum típusához.	
Papír típus	Válassza ki a papírtípust. Ha speciális papírra másol, állítsa be a készüléket a használt papírtípusnak megfelelően a legjobb nyomtatási minőség eléréséhez.	
Papírméret	Válasszon ki egy papírméretet. Ha nem A4-es méretű papírra készít másolatot, módosítania kell a Papírméret beállítását.	
Tálca kiválasztása	Kiválasztja a dokumentumhoz a legjobb papírméretű adagolót.	
Nagyít/Kicsinyít	100%	-
	Nagyítás	A következő másolat nagyítási arányának kiválasztása.
	Kicsinyítés	A következő másolat kicsinyítési arányának kiválasztása.
	Oldalhoz igazítás	Módosítja a másolat méretét, hogy az ráférjen a beállított papírméretre.
	Egyéni(25-400%)	Adja meg a nagyítás vagy kicsinyítés arányát.
Színmélység	Csökkentse sűrűséget a szöveg sötétebbé tételéhez. Csökkentse a sűrűséget a szöveg világosabbá tételéhez.	
Háttérszín eltávolítása	Eltávolítja a dokumentum hátterének színét másolatokról. A fehér háttér még szembetűnőbbé válik. Ez tintát takarít meg és egyes másolatok könnyebben olvashatók. 	
Kétold. más.	Ezt akkor jelölje be, ha a lap mindkét oldalára kíván másolni. **1 oldalas → 2 oldalas**  **2 oldalas → 2 oldalas**  **2 oldalas → 1 oldalas** 	
Köteg/rendez	Adja meg a másolatok kötegeléséhez vagy szétválogatásához.	

<table>
<tr><th>Beállítás</th><th>Leírás</th></tr>
<tr><td></td><td>Kötegelés
 

Szétválogatás
 
</td></tr>
<tr><td>Oldalelrendezés</td><td>N az 1-ben, 2 az 1-ben igazolvány vagy poszter másolatokat készíthet.
4 az 1-ben
 

Poszter
 
</td></tr>
<tr><td>Auto. igazítás
(Ha az ADF-et használja)</td><td>Ferde másolat korrekciója.
A funkció csak akkor használható, ha a dokumentum ferdesége 3 foknál kisebb.</td></tr>
<tr><td>Speciális beállítások</td><td>Festéktak. mód
A színeket világosabban nyomtatja és a képek körvonalait kihangsúlyozza.
 

Vékony pap. másol
Segít elkerülni nyomtatáskor a vékony papír átázását.
 
Könyv másolás
Szkennerüvegről történő másoláskor kijavítja a sötét kereteket és az elfordulást.
  </td></tr>
</table>

Beállítás	Leírás
	Vízjel másolása Szöveget helyez a dokumentumba vízjelként. 

- Az aktuális beállításokat elmentheti a [Mentés pik-ként] megnyomásával.
- A festéktakarékos, másolás vékony papírra, könyvmásolás és vízjelmásolás funkciókat a Reallusion Inc. technológiája támogatja.

REALLUSION

Kapcsolódó tájékoztatás

- Másolás

Kapcsolódó témák:

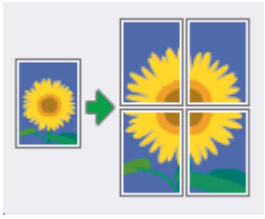
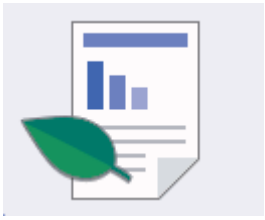
- Dokumentum másolása

Előre beállított másolási beállítások használata

Számos beállítás használatával készíthet másolatokat, ha megnyomja a készüléken már beállított gombokat.

Nyomja meg a ▶ gombot az előre beállított másolási beállítások megnyitásához.

Opció	Leírás
A4 ⇒ A3 	A4 dokumentum nagyítása A3 méretre.
Normál 	Másolás normál minőségben.
2old.(1⇒2) 	2 oldalas másolás indítása előtt válassza ki a 2 oldalas másolás elrendezés opciót. A dokumentum tájolása meghatározza, hogy melyik 2 oldalas másolási elrendezést kell választania.
2old.(2⇒2) 	
2az1-ben(ID) 	Másolja személyazonosító igazolványának mindkét oldalát egy oldalra, megtartva az eredeti kártyaméretet.
2az1-ben 	Két oldal egy oldalra történő másolása.
Poszt.	Dokumentum részekre bontása poszternyomtatás céljából.

Opció	Leírás
	
Festéktakar. 	A másolásnál használt festék mennyiségének csökkentése.
Könyv 	Könyv szkennerüvegről történő másolásakor kijavítja a sötét kereteket és az elfordulást.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Másolás

Kapcsolódó témák:

- Dokumentum másolása

Fax

- Fax küldése
- Fax fogadása
- Hangműveletek és faxszámok
- Telefonos szolgáltatások és külső készülékek
- Faxjelentések
- PC-FAX

Fax küldése

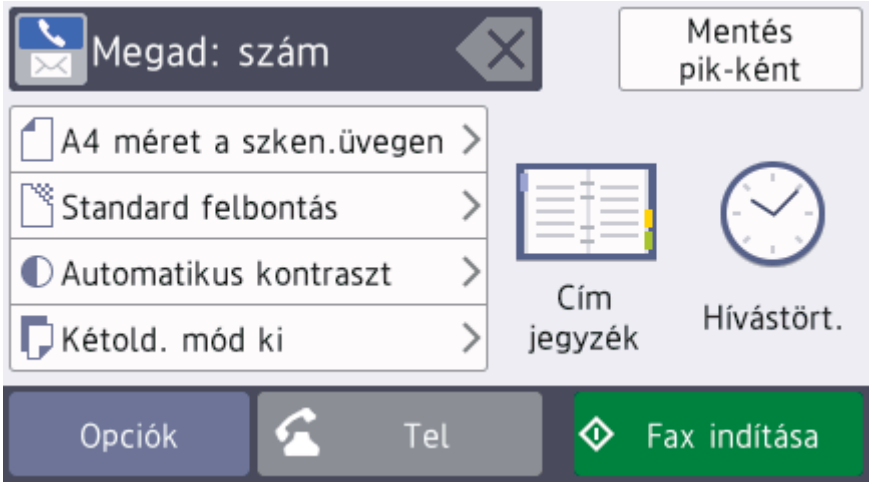
- Fax küldése a Brother készülékről
- 2 oldalas fax küldése az ADF-ből
- Fax küldése kézzel
- Fax küldése a beszélgetés végén
- Ugyanannak a faxüzenetnek az elküldése egynél több címzettnek (üzenetszórás)
- Fax küldése valós időben
- Fax küldése egy megadott időpontban (késleltetett fax)
- A fax automatikus újrahívás beállítás módosítása
- Folyamatban levő faxolás törlése
- Függőben lévő fax ellenőrzése és törlése
- Fax opciók

Fax küldése a Brother készülékről

1. Helyezze a dokumentumot az ADF-be vagy a szkenner üvegére.
2. Nyomja meg a [Fax] gombot.

Ha a [Faxelőnézet] értéke [Be], nyomja meg a [Fax] > [Faxok küldése] gombot.

Az érintőképernyőn megjelenő üzenet:



3. Adja meg a faxszámot a lenti módszerek egyikével:
   - Számgombok (Írja be a faxszámot manuálisan.)
     Nyomja meg az egyes számjegyeket a tárcsázón.
   - [Ismét] (Újratárcsázza az utoljára hívott számot.)
     Nyomja meg a [Hívástört.] > [Ismét] gombot.
   - [Kimenő hívás] (Válasszon ki egy számot a kimenő hívások listájából.)
     Nyomja meg a [Hívástört.] > [Kimenő hívás] gombot.
     Válassza ki a kívánt számot, majd nyomja meg az [Alkalmaz] gombot.
   - [Cím jegyzék] (Válasszon egy számot a címjegyzékből.)
     Nyomja meg az [Cím jegyzék] gombot.
     Tegye az alábbiak valamelyikét:
     - Válassza ki a kívánt számot, majd nyomja meg az [Alkalmaz] gombot.
     - Nyomja meg a gombot, majd adja meg a név első betűjét, és nyomja meg az [OK] gombot.
       Nyomja meg a tárcsázni kívánt nevet. Ha a név két számmal rendelkezik, nyomja meg a kívánt számot. Nyomja meg az [Alkalmaz] gombot.

Ha az LDAP keresés elérhető, akkor az eredmény megjelenik az érintőképernyőn jelöléssel.

4. Szükség esetén módosítsa a faxbeállításokat.

Beállítás	Leírás
Opciók	Nyomja meg a Opciók gombot, ha csak a következő faxolás beállításait kívánja módosítani. Ha befejezte, nyomja meg az OK gombot.

Beállítás	Leírás
Jelenlegi beállítások jelzései	Nyomja meg a következő ikonokat, ha ezeket a beállításokat csak a következő faxhoz akarja módosítani: • Szkennerüveg mérete • Fax felbontása • Kontraszt • Kétoldalas fax

5. Nyomja meg a [Fax indítása] gombot.
6. Tegye az alábbiak valamelyikét:
   - Ha az ADF-et használja, akkor a készülék elkezdi a szkennelést és a dokumentum küldését.
   - Ha a szkennerüveget használja, és [Mono] van kiválasztva a [Színbeállítás] részben, a készülék megkezdi az első oldal szkennelését.

     Ugorjon a következő lépésre.
   - Ha a szkennerüveget használja, és a [Színes] van kiválasztva a [Színbeállítás] részben, az érintőképernyőn megjelenő üzenet megkérdezi, hogy kíván-e színes faxot küldeni.

     Nyomja meg az [Igen (Színes fax)] gombot a jóváhagyáshoz. A készülék megkezdi a hívást és a dokumentum küldését.
7. Ha az érintőképernyőn megjelenik a [Következő Oldal?] üzenet, akkor tegye a következők egyikét:
   - Nyomja meg a [Nem] gombot, ha végzett az oldalak szkennelésével. A készülék megkezdi a dokumentum küldését.
   - Nyomja meg az [Igen] gombot, ha még egy lapot be akar olvasni. Helyezze a következő lapot a szkennerüvegre, majd nyomja meg az [OK] gombot. A készülék megkezdi az oldal szkennelését.

   Minden egyes további oldalnál ismételje meg ezt a lépést.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Fax küldése

Kapcsolódó témák:

- Fax opciók

2 oldalas fax küldése az ADF-ből

Ki kell választania a 2 oldalas szkennelési formátumot mielőtt 2 oldalas faxot küldene. Válassz a Hosszú él vagy Rövid él lehetőséget a dokumentum tájolásától függően.

1. Töltse be a dokumentumot az ADF-be.
2. Nyomja meg a  [Fax] gombot.

> Ha a [Faxelőnézet] értéke [Be], nyomja meg a  [Fax] > [Faxok küldése] gombot.

3. Nyomja meg az [Opciók] > [Kétoldalas fax] gombot.
4. Tegye az alábbiak valamelyikét:
   - Ha a dokumentum a hosszú oldala mentén hajlott, akkor nyomja meg a [Kétold. szken: Hosszú él] opciót.
   - Ha a dokumentum a rövid oldala mentén hajlott, akkor nyomja meg a [Kétold. szken: Rövid él] opciót.
5. Nyomja meg az [OK] gombot.
6. Írja be a faxszámot.
7. Nyomja meg a [Fax indítása] gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Fax küldése

Fax küldése kézzel

A Kézi átvitel lehetővé teszi a tárcsázási, csengetési és faxfogadási hangok meghallását egy fax küldése közben.

1. Töltse be a dokumentumot.
2. A tárcsázási hang meghallgatásához vegye fel a külső telefon kézibeszélőjét.
3. Tárcsázza a faxszámot a külső telefont használva.
4. Ha faxhangot hall, nyomja meg a majd a `[Fax indítása]` gombokat.
   - Ha a szkennerüveget használja, nyomja meg a `[Küldés]` gombot.
5. Helyezze vissza a külső telefon kagylóját.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Fax küldése

Fax küldése a beszélgetés végén

Lehetőség van a telefonbeszélgetések végén faxot küldeni, még mielőtt a felek megbontanák a vonalat.

1. Kérje meg a másik felet, hogy várja meg a fax hangot (sípolást), majd nyomja meg az Indítás gombot a hívás megszakítása előtt.
2. Töltse be a dokumentumot.
3. Nyomja meg a lehetőséget a `[Fax indítása]` gomb megjelenítéséhez.
4. Nyomja meg a `[Fax indítása]` gombot.
   - Ha a szkennerüveget használja, nyomja meg a `[Küldés]` gombot.
5. Tegye vissza a külső telefon kagylóját.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Fax küldése

Ugyanannak a faxüzenetnek az elküldése egynél több címzettnek (üzenetszórás)

Az Üzenetszórás funkcióval egyszerre elküldheti ugyanazt a faxot több faxszámra.

- Ez a funkció csak egyszínű faxok esetén érhető el.
- A Címjegyzék számai csak akkor használhatók körfaxoláshoz, ha már megtalálhatók a készülék memóriájában.
- A csoportszámok is csak akkor használhatók körfaxoláshoz, ha már megtalálhatók a készülék memóriájában. A csoportszámok az egyszerűbb hívás érdekében több, a Címjegyzékben tárolt számot tartalmaznak.

Egyetlen körfaxolás során használhat csoportokat, a Címjegyzékben tárolt számokat, valamint akár 50 kézileg tárcsázott számot is.

Ha egyetlen címjegyzékbeli számot sem használt fel csoportokhoz, akkor akár 250 különböző számra is elküldheti a faxot.

1. Töltse be a dokumentumot.
2. Nyomja meg a  `[Fax]` gombot.

Ha a `[Faxelőnézet]` értéke `[Be]`, nyomja meg a  `[Fax]` > `[Faxok küldése]` gombot.

3. Nyomja meg az `[Opciók]` > `[Körfaxolás]` gombot.
4. Nyomja meg a `[Szám hozzáad.]` gombot.

   A körfaxoláshoz az alábbi módokon adhat hozzá számokat:

   - Nyomja meg a(z) `[Szám hozzáad.]` gombot, és adjon meg egy faxszámot a számgombok segítségével. Nyomja meg az `[OK]` gombot.

Ha e-mail cím használatával szeretne körfaxolást végrehajtani, akkor nyomja meg a  gombot, adja meg az e-mail címet és nyomja meg az `[OK]` gombot.

   - Nyomja meg a `[Hozzáadás a címjegyzékből]` gombot. Pöccintsen fel vagy le az érintőképernyőn, vagy nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot az üzenetszóráshoz hozzáadni kívánt számok megjelenítéséhez. Jelölje be a hozzáadni kívánt számok jelölőnégyzetét.

     Ha befejezte, nyomja meg az `[OK]` gombot.
   - Nyomja meg az `[Keresés a címjegyzékben]` gombot. Nyomja meg a név első betűjét, és nyomja meg az `[OK]` gombot. Nyomja meg a nevet, majd nyomja meg a hozzáadni kívánt számot.

   Ismételje meg ezt a lépést a további faxszámok hozzáadásához.
5. Ha befejezte, nyomja meg az `[OK]` gombot.
6. Nyomja meg a `[Fax indítása]` gombot.
7. Tegye az alábbiak valamelyikét:
   - Ha az ADF-et használja, akkor a készülék elkezdi a szkennelést és a dokumentum küldését.
   - Ha a szkennerüveget használja, akkor a készülék megkezdi az első oldal szkennelését.

     Ha az érintőképernyőn megjelenik a `[Következő Oldal?]` üzenet, akkor tegye a következők egyikét:

     - Nyomja meg a `[Nem]` gombot, ha végzett az oldalak szkennelésével. A készülék megkezdi a dokumentum küldését.
     - Nyomja meg az `[Igen]` gombot, ha még egy lapot be akar olvasni. Helyezze a következő lapot a szkennerüvegre, majd nyomja meg az `[OK]` gombot. A készülék megkezdi az oldal szkennelését.

Minden egyes további oldalnál ismételje meg ezt a lépést.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Fax küldése
  - Folyamatban levő üzenetszórás törlése

Kapcsolódó témák:

- Csoportok beállítása Üzenetszóráshoz
- Szöveg bevitele a Brother készüléken

Folyamatban levő üzenetszórás törlése

Üzenetszórás közben törölheti az aktuálisan küldött faxot vagy az egész üzenetszórási feladatot.

1. A gomb megnyomásával térhet vissza a kezdőlap képernyőre.
2. Nyomja meg az gombot.
3. Tegye az alábbiak valamelyikét:
   - A teljes körfax megszakításához nyomja meg a `[Teljes körfax]` gombot. Nyomja meg az `[Igen]` gombot a megerősítéshez, vagy a `[Nem]` gombot a visszavonás nélkül történő kilépéshez.
   - Az aktuálisan tárcsázott szám törléséhez nyomja meg a nevet vagy a számot az érintőképernyőn. Nyomja meg az `[Igen]` gombot a megerősítéshez, vagy a `[Nem]` gombot a visszavonás nélkül történő kilépéshez.
   - A visszavonás nélkül történő kilépéshez nyomja meg a gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Ugyanannak a faxüzenetnek az elküldése egynél több címzettnek (üzenetszórás)

Fax küldése valós időben

Amikor faxot küld, a készülék először beolvassa a dokumentumot a memóriába, mielőtt azt elküldi. Amint a telefonvonal szabad, a készülék elkezdi a tárcsázást és a küldést. Ha egy fontos dokumentumot azonnal el akar küldeni anélkül, hogy megvárná, amíg a készülék beolvassa a szkennelt dokumentumot a memóriájából, kapcsolja be a(z) [Valós idejű átvitel] opciót.

- Ha színes faxot küld, vagy a készülék memóriája tele van és monokróm faxot küld az ADF-ről, akkor a készülék a dokumentumot a közvetlen küldés funkcióval küldi el (akkor is, ha a [Valós idejű átvitel] beállítás értéke [Ki]).
- Közvetlen küldéskor, szkennerüveg használatakor az automatikus újrahívás nem működik.

1. Töltse be a dokumentumot.
2. Nyomja meg a [Fax] gombot.

Ha a [Faxelőnézet] értéke [Be], nyomja meg a [Fax] > [Faxok küldése] gombot.

3. Nyomja meg az [Opciók] > [Valós idejű átvitel] gombot.
4. Nyomja meg a [Be] (vagy [Ki]) gombot.
5. Nyomja meg az [OK] gombot.
6. Írja be a faxszámot.
7. Nyomja meg a [Fax indítása] gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Fax küldése

Fax küldése egy megadott időpontban (késleltetett fax)

Legfeljebb 50 olyan faxot tárolhat a készülék memóriájában, amelyet a következő huszonnégy órás időszakon belül késleltetve küldhet el.

Ez a funkció csak egyszínű faxok esetén érhető el.

1. Töltse be a dokumentumot.
2. Nyomja meg a  `[Fax]` gombot.

Ha a `[Faxelőnézet]` értéke `[Be]`, nyomja meg a  `[Fax]` > `[Faxok küldése]` gombot.

3. Nyomja meg az `[Opciók]` > `[Késleltetett fax]` gombot.
4. Nyomja meg az `[Késleltetett fax]` gombot.
5. Nyomja meg a `[Be]` gombot.
6. Nyomja meg az `[Idő]` gombot.
7. Adja meg a fax küldésének idejét az érintőképernyő használatával. Nyomja meg az `[OK]` gombot.

A memóriába menthető szkennelt oldalak száma az adatok mennyiségétől és típusától függ.

8. Nyomja meg az `[OK]` gombot.
9. Írja be a faxszámot.
10. Nyomja meg a `[Fax indítása]` gombot.
    - Ha a szkennerüveget használja, ugorjon a következő lépésre.
11. Ha az érintőképernyőn megjelenik a `[Következő Oldal?]` üzenet, akkor tegye a következők egyikét:
    - Nyomja meg a `[Nem]` gombot, ha végzett az oldalak szkennelésével.
    - Nyomja meg az `[Igen]` gombot, ha még egy lapot be akar olvasni. Helyezze a következő lapot a szkennerüvegre, majd nyomja meg az `[OK]` gombot. A készülék megkezdi az oldal szkennelését.

    Minden egyes további oldalnál ismételje meg ezt a lépést.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Fax küldése

A fax automatikus újrahívás beállítás módosítása

Ha automatikusan küld faxot és a vonal foglalt mikor a fax automatikus újrahívás beállítása [Be], akkor a készülék öt perces intervallumokban maximum három alkalommal megismétli a hívást.

Az alapértelmezett beállítás a(z) [Be].

1. Nyomja meg a  [Beállítások] > [Minden beáll] > [Alapbeáll.] > [Fax auto. újrah.] gombot.
2. Nyomja meg a [Be] vagy a [Ki] gombot.
3. Nyomja meg a  gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Fax küldése

Folyamatban levő faxolás törlése

1. A gomb megnyomásával térhet vissza a kezdőlap képernyőre.
2. Nyomja meg a gombot egy már feldolgozás alatt álló fax törléséhez.
3. Ha megnyomja a gombot miközben a készülék tárcsáz vagy küldést végez, akkor az érintőképernyőn a `[Munka Leáll?]` üzenet jelenik meg. Nyomja meg a `[Igen]` gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Fax küldése

Kapcsolódó témák:

- Telefon- és faxproblémák

Függőben lévő fax ellenőrzése és törlése

Kövesse ezeket a lépéseket a készülék memóriájában lévő és küldésre váró faxok megtekintéséhez és törléséhez. Ha nincsenek faxfeladatok a memóriában, az LCD-kijelző a [Nincs várak. fel.] üzenetet jeleníti meg. Küldés előtt törölheti a faxfeladatot.

1. Nyomja meg a  [Beállítások] > [Minden beáll] > [Fax] > [Feladattörlés] gombot.
2. Végezze el az alábbiakat minden ellenőrizni vagy törölni kívánt faxfeladat esetében:
   a. Görgessen fel vagy le az érintőképernyőn, vagy nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot a várakozó feladatok tallózásához. Szükség esetén nyomja meg a törölni kívánt feladatot.
   b. Nyomja meg az [Mégse] gombot.
   c. Nyomja meg az [Igen] gombot a megerősítéshez, vagy a [Nem] gombot a visszavonás nélkül történő kilépéshez.
3. Ha befejezte, nyomja meg az  gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Fax küldése

Kapcsolódó témák:

- Telefon- és faxproblémák

Fax opciók

A faxbeállítások módosításához nyomja meg a [Opciók] gombot.

Lehetőség	Leírás
Fax felbontása	A kimenő faxok felbontásának beállítása. A fax minősége gyakran javítható a fax felbontásának módosításával.
Kétoldalas fax	A 2 oldalas szkennelési formátum beállítása.
Kontraszt	Beállítja a kontrasztot. Ha a dokumentum nagyon világos vagy nagyon sötét, a kontraszt módosítása javíthat a fax minőségén.
Szkennerüveg mérete	A szkennerüveg szkennelési területének beállítása a dokumentum méretéhez. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *A szkenner műszaki adatai* a(z) *Műszaki adatok*
Körfaxolás (csak monokróm)	Ugyanazon faxüzenet elküldése egyszerre egynél több faxszámra.
Előnézet (csak monokróm)	Küldés előtt megtekintheti a faxot.
Színbeállítás	Beállítja, hogy a faxok fekete-fehér vagy színes formában kerüljenek-e elküldésre. • Színes faxokat a készülék memóriája nem képes tárolni, és a készülék ezeket azonnal továbbítja. • Több oldalból álló színes faxok átviteléhez használja az ADF-et.
Késleltetett fax (csak monokróm)	Azon időpont beállítása, amikor a készülék elküldi a késleltetett faxokat.
Körfax (csak monokróm)	A gazdaságos működés érdekében az egy időpontra ütemezett és azonos számra küldött faxokat egyszerre küldje el az átviteli idő lerövidítése érdekében.
Valós idejű átvitel	Küldjön el faxot azonnal anélkül, hogy a készülékre várjon, míg a készülék előhívja a beszkennelt dokumentumot a memóriából.
Tengerentúli üzemmód	Kapcsolja be, ha nem tud faxot küldeni tengeren túlra.
Új alapért.beáll	A beállítások mentése alapértelmezett beállításokként.
Gyári visszaáll.	Az összes beállítás visszaállítása a gyári beállításokra.

Az aktuális beállításokat elmentheti a [Mentés pik-ként] megnyomásával.

A rendszer rákérdez, hogy kíván-e egygombos parancsikont létrehozni az aktuális elemből. Kövesse az LCD-n megjelenő utasításokat.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Fax küldése

Kapcsolódó témák:

- Fax küldése a Brother készülékről
- Műszaki adatok

Fax fogadása

- Fogadási mód beállításai
- A Fax észlelésének beállítása
- Faxelőnézet
- Túl nagy méretű fax oldalméretének lecsökkentése
- A faxfogadási bélyeg beállítása
- Fax fogadása a telefonbeszélgetés végén
- Memóriába történő fogadás beállításai
- Távoli fax lekérés

Fogadási mód beállításai

- Fogadási módok áttekintése
- A megfelelő fogadási üzemmód kiválasztása
- Azon csengetések számának beállítása, amely után a készülék válaszol (Csengetési késleltetés)
- F/T csengetés (ál-/dupla csengetés) idejének beállítása

Fogadási módok áttekintése

Néhány vételi mód automatikusan végzi a hívások fogadását (`[Csak fax]` és `[Fax/Tel]`). Előfordulhat, hogy módosítani kívánja a csengetés késleltetését, mielőtt ezeket a módokat választaná.

Csak fax

A `[Csak fax]` módban minden hívás automatikusan faxként kerül fogadásra.

Fax/Tel

A `[Fax/Tel]` üzemmód megkönnyíti a bejövő hívások automatikus kezelését annak felismerésével, hogy fax- vagy hanghívás érkezik-e, és ezeket a hívásokat a következő módok egyike szerint kezeli:

- Automatikusan fogadja a faxokat.
- A telefonhívások F/T-csengéssel érkeznek, amely a hívás fogadására figyelmeztet. Az F/T-csengés egy pszeudo/kettős csengetés, amelyet a készülék ad ki.

Kézi

A `[Kézi]` mód kikapcsol valamennyi automatikus hívásfogadási funkciót.

Fax `[Kézi]` üzemmódban történő fogadásához emelje fel a külső telefon kézibeszélőjét. Ha meghallja a faxhangot (rövid, ismétlődő sípolások), akkor nyomja meg a Start gombot, majd válassza a `[Fogadás]` lehetőséget a fax fogadásához. A Fax észlelése szolgáltatást is használhatja faxok fogadásához úgy, hogy felemeli a kézibeszélőt ugyanazon a vonalon, amelyiken a készülék is van.

Külső TAD (telefonos üzenetrögzítő)

`[Külső Tel/Ü.R.]` módban egy külső üzenetrögzítő készülék kezelheti a bejövő hívásokat.

A bejövő hívások kezelésére a következő módokon van lehetőség:

- Automatikusan fogadja a faxokat.
- A hanghívást kezdeményező személyek üzenetet hagyhatnak a külső telefonos üzenetrögzítőn.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Fogadási mód beállításai

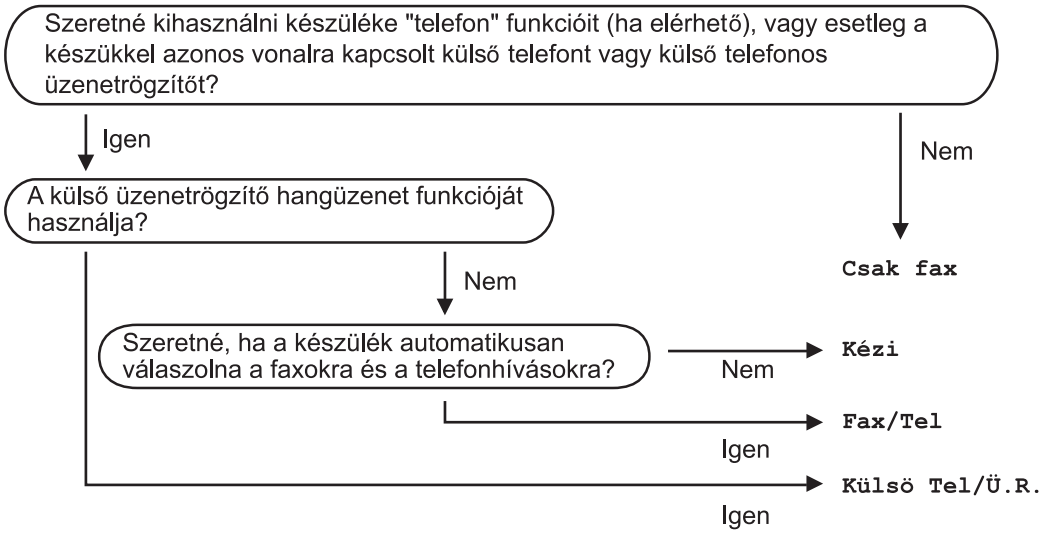
Kapcsolódó témák:

- Azon csengetések számának beállítása, amely után a készülék válaszol (Csengetési késleltetés)
- F/T csengetés (ál-/dupla csengetés) idejének beállítása
- A Fax észlelésének beállítása
- Külső TAD (telefonos üzenetrögzítő) készülék csatlakoztatása

A megfelelő fogadási üzemmód kiválasztása

Válasszon Fogadási üzemmódot attól függően, hogy milyen külső készülék csatlakozik a eszközhöz, és milyen szolgáltatások érhetők el a hálózaton.

Alapértelmezés szerint a készülék automatikusan fogad minden kapott faxot. Az alábbi ábra segít a megfelelő üzemmód kiválasztásában.



1. Nyomja meg a [Beállítások] > [Minden beáll] > [Fax] > [Fogadás beáll.] > [Fogadás Mód] gombot.
2. Nyomja meg a [Csak fax], [Fax/Tel], [Külső Tel/Ü.R.] vagy [Kézi] opciót.
3. Nyomja meg a gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Fogadási mód beállításai

Kapcsolódó témák:

- Távoli lehívási parancsok
- Külső TAD (telefonos üzenetrögzítő) készülék csatlakoztatása
- Telefon- és faxproblémák

Azon csengetések számának beállítása, amely után a készülék válaszol (Csengetési késleltetés)

Ha valaki hívja a készüléket, Ön normális telefoncsengést hall majd. A csengetések száma a csengetési késleltetés beállításban határozható meg.

- A csengetési késleltetés beállítása meghatározza a hívás fogadását megelőző csengetések számát `[Csak fax]` és `[Fax/Tel]` módban.
- Ha külső telefont vagy mellékállomást használ a készülékkel azonos vonalon, válassza a maximális csengetésszámot.

1. Nyomja meg a  `[Beállítások]` > `[Minden beáll]` > `[Fax]` > `[Fogadás beáll.]` > `[Késleltetés]` gombot.
2. A megfelelő gomb megnyomásával állítsa be, hogy a készülék hányat csengjen, mielőtt fogadja a hívást..

Ha a `[0]` lehetőséget választja, akkor a készülék azonnal fogadja a hívást, és a vonal nem fog csengeni (csak egyes országokban érhető el).

3. Nyomja meg a  gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Fogadási mód beállításai

Kapcsolódó témák:

- Fogadási módok áttekintése
- Üzemeltetés külső vagy melléktelefonról
- A Fax észlelésének beállítása
- Telefon- és faxproblémák

F/T csengetés (ál-/dupla csengetés) idejének beállítása

Ha a Fogadási módot [Fax/Tel] értékre állítja, és a hívás egy faxhívás, akkor a készülék automatikusan fogadja azt. Ha azonban a hívás hanghívás, a készülék az F/T csengéssel (ál-/dupla csengetés) jelez majd, olyan hosszan, ahogyan az F/T csengetési idő beállításában megadta. Ha az F/T csengetést hallja, az azt jelenti, hogy a másik oldalon egy hívó személy várja, hogy vegye fel a kagylót.

Mivel az F/T-csengetés kizárólag a Brother készülékeken létező beállítás, a mellékállomások és a külső telefonok nem csengetnek; Ön azonban bármelyik telefonon válaszolhat a hívásra.

1. Nyomja meg a [Beállítások] > [Minden beáll] > [Fax] > [Fogadás beáll.] > [F/T csengetési idő] gombot.
2. Nyomogatással állítsa be, hogy a készülék mennyi ideig csöngessen bejövő hanghívás esetén.
3. Nyomja meg a gombot.

A készülék akkor is csengetni fog a beállított ideig, ha a pszeudo/kettős csengetés közben a hívó fél leteszi a telefont.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Fogadási mód beállításai

Kapcsolódó témák:

- Fogadási módok áttekintése
- Üzemeltetés külső vagy melléktelefonról

A Fax észlelésének beállítása

Ha a Fax észlelés funkció be van kapcsolva: A készülék automatikusan fogadni tudja a faxhívást akkor is, ha a felhasználó fogadja a hívást. Ha a fax fogadását jelző üzenet jelenik meg az LCD-n, vagy ha „ciripelő” hangot hall a telefonvonalon a kézibeszélőben, akkor tegye a helyére a kézibeszélőt. A további feladatokat a készülék ellátja.

Ha a Fax észlelés funkció ki van kapcsolva: Ha a készülék közelében van és felvette a kézibeszélőt faxhívás közben, akkor nyomja meg a Start gombot, majd a `[Fogadás]` gombot a fax fogadásához. Ha a hívást egy mellékállomással vagy külső telefonnal fogadta, nyomja meg a ***51** gombokat.

- Ha a Fax észlelés funkció beállítása `[Be]`, de a készülék nem kapcsol egy faxhívást, amikor felveszi egy melléken vagy külső telefonon a kézibeszélőt, nyomja meg a távoli aktiválási kódot: ***51**.
- Ha számítógépről küld faxokat ugyanazon a telefonvonalon, és a készülék ezeket megszakítja, állítsa a Fax észlelését `[Ki]` értékre.

1. Nyomja meg a `[Beállítások]` > `[Minden beáll]` > `[Fax]` > `[Fogadás beáll.]` > `[Fax észlelés]` gombot.
2. Nyomja meg a `[Be]` (vagy `[Ki]`) gombot.
3. Nyomja meg a gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Fax fogadása

Kapcsolódó témák:

- Fogadási módok áttekintése
- Azon csengetések számának beállítása, amely után a készülék válaszol (Csengetési késleltetés)
- Üzemeltetés külső vagy melléktelefonról
- Távoli hozzáférési kódok
- Telefon- és faxproblémák

Faxelőnézet

Használja a faxelőnézet funkciót a fogadott faxok LCD-n történő megtekintéséhez.

- Kapcsolja Be a Fax előnézetet
- Új faxok előnézete

Kapcsolja Be a Fax előnézetet

- Ez a funkció csak egyszínű faxok esetén érhető el.
- A Fax előnézet bekapcsolásakor a Fax továbbítása, PC-FAX fogadás és a Továbbítás felhőbe műveletekhez akkor sem nyomtatja ki a fogadott faxok biztonsági másolatát, ha a Biztonsági másolat nyomtatása be van kapcsolva.
- Bár a nyomtatott faxokon látható a fogadás dátuma és ideje, ha a faxfogadási bélyeg funkció be van kapcsolva, a faxelőnézet képernyő nem jeleníti meg a fogadás dátumát és idejét.

1. Nyomja meg a  `[Beállítások]` gombot.
2. Nyomja meg a  `[Faxelőnézet]` gombot.
3. Nyomja meg a(z) `[Be]` (vagy `[Ki]`) gombot.

   Az érintőképernyő egy üzenetben informálja Önt arról, hogy a továbbiakban fogadott faxok nem kerülnek kinyomtatásra.
4. Nyomja meg a `[Igen]` gombot.
5. Nyomja meg a  gombot.

Ha faxok vannak a memóriában, amikor a Fax előnézetet kikapcsolja, tegye az alábbiak egyikét:

- Ha nem akarja kinyomtatni a tárolt faxokat, nyomja meg a `[Folytatás]` gombot.
  Nyomja meg az `[Igen]` gombot a jóváhagyáshoz.

  A faxok törlésre kerülnek.
- Az összes tárolt fax kinyomtatásához nyomja meg a `[Törlés előtt az összes fax nyomtatása]` gombot.
- Ha nem akarja kikapcsolni a fax előnézetét, nyomja meg a `[Mégse]` gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

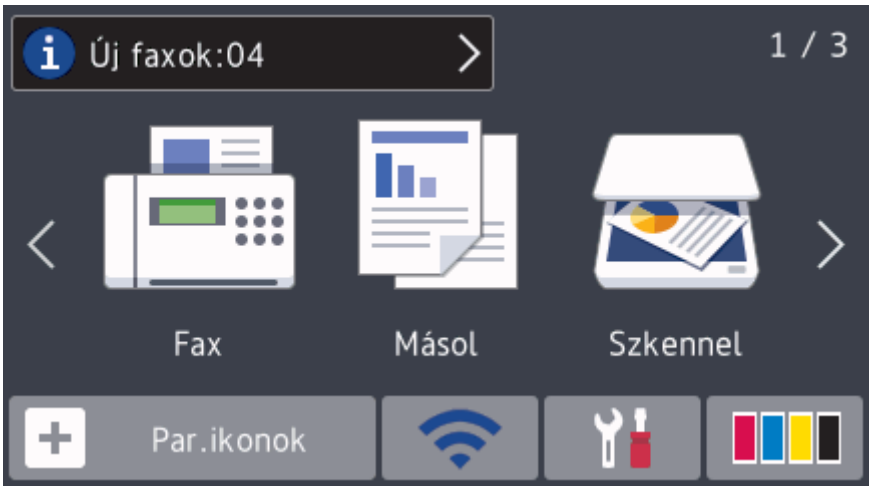
- Faxelőnézet

Új faxok előnézete

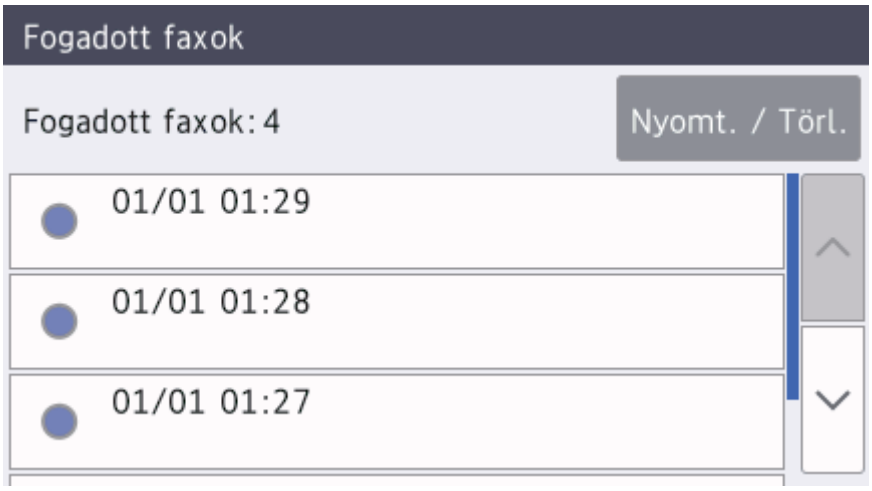
Fax fogadásakor előugró üzenet jelenik meg az LCD-kijelzőn.

- Ez a funkció csak egyszínű faxok esetén érhető el.
- Az előnézetben már megtekintett fax megjelenítéséhez nyomja meg a [Fax] és [Fogadott faxok] gombot.

1. Nyomja meg a gombot az új faxok megtekintéséhez.



2. A faxok listájában a régi és új faxok is szerepelnek. Egy kék jelzés látható az új faxok mellett. Nyomja meg a kívánt faxot.



Ha nyomtatni vagy törölni kívánja az összes faxot a listában, akkor nyomja meg a [Nyomt. / Törl.] gombot.

Tegye az alábbiak valamelyikét:

- Nyomja meg a [Összes nyomtatása(Új faxok)] gombot a még meg nem tekintett faxok kinyomtatásához.
- Nyomja meg az [Összes nyomtatása(Régi faxok)] gombot a már megtekintett faxok kinyomtatásához.
- Nyomja meg a [Összes törlése(Új faxok)] gombot a még meg nem tekintett faxok törléséhez.
- Nyomja meg az [Összes törlése(Régi faxok)] gombot a már megtekintett faxok törléséhez.

3. A táblázatban látható gombok megnyomásával az alábbi műveleteket hajthatja végre:

Gomb	Eredmény
	Fax nagyítása.
	Fax kicsinyítése.
 vagy 	Függőleges görgetés.
 vagy 	Vízszintes görgetés.
	Fax elforgatása az óramutató járásával megegyező irányba.
	Fax törlése. Nyomja meg az `Igen` gombot a jóváhagyáshoz.
	Visszalépés az előző oldalra.
	Továbblépés a következő oldalra.
	Visszalépés a faxlistához.
`Indítás`	Fax nyomtatása. Ha a fax egyoldalas, a nyomtatás azonnal kezdetét veszi. Az érintőképernyőn megjelenített üzenet megkérdezi, hogy kívánja-e törölni a faxot a memóriából. A fax törléséhez nyomja meg az `Igen` gombot. A fax memóriában történő tárolásához nyomja meg a `Nem` gombot. Ha a fax több oldalból áll, akkor tegye a következők egyikét: • Nyomja meg a `Összes nyomtatás` gombot a teljes üzenet nyomtatásához. Az érintőképernyőn megjelenített üzenet megkérdezi, hogy kívánja-e törölni a faxot a memóriából. A fax törléséhez nyomja meg az `Igen` gombot. A fax memóriában történő tárolásához nyomja meg a `Nem` gombot. • Nyomja meg a `Jelen old. nyomt.` gombot csak a megjelenített oldal nyomtatásához. • Nyomja meg a `Nyomt. az akt. lapról` gombot a megjelenített oldaltól az utolsó oldalig történő nyomtatáshoz.

- Ha a fax nagy, akkor némi késleltetéssel jelenik csak meg.
- Az érintőképernyő kijelzi a faxüzenet aktuális, valamint teljes oldalszámát.

4. Nyomja meg a  gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Faxelőnézet

Túl nagy méretű fax oldalméretének lecsökkentése

Ha az [Aut.kicsinyít.] funkció [Be] értékre van állítva, akkor az Ön Brother készüléke lekicsinyít minden bejövő faxoldalt úgy, hogy ráférjenek a használt papírra. A készülék a kicsinyítési arányt a fax oldalméretét és az Ön által használt papírméret beállítást használva számolja ki.

1. Nyomja meg a  [Beállítások] > [Minden beáll] > [Fax] > [Fogadás beáll.] > [Aut.kicsinyít.] gombot.
2. Nyomja meg a [Be] (vagy [Ki]) gombot.
3. Nyomja meg a  gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Fax fogadása

Kapcsolódó témák:

- Papírbeállítások
- Papírkezeléssel és nyomtatással kapcsolatos problémák

A faxfogadási bélyeg beállítása

Beállíthatja készülékét, hogy minden egyes faxoldal érkezési napját és idejét kinyomtassa a lap felső részére. Ellenőrizze, hogy a készüléken a pontos dátum és idő legyen beállítva.

Ez a funkció csak egyszínű faxok esetén érhető el.

1. Nyomja meg a  `[Beállítások]` > `[Minden beáll]` > `[Fax]` > `[Fogadás beáll.]` > `[Faxfogadási bélyeg]` gombot.
2. Nyomja meg a `[Be]` (vagy a `[Ki]`) gombot.
3. Nyomja meg a  gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Fax fogadása

Fax fogadása a telefonbeszélgetés végén

Ha a Brother készülékhez csatlakoztatott telefonon beszél, és a másik fél is a faxkészülékéhez csatlakoztatott telefonon beszél, a beszélgetés végén, a vonal bontása előtt a másik fél faxot küldhet Önnek.

- A készülék ADF adagolójának üresnek kell lennie.

1. Kérje meg a másik felet a fax betöltésére, majd a Start vagy a Küldés gomb megnyomására.
2. Nyomja meg a lehetőséget a `[Fax indítása]` gomb megjelenítéséhez.
3. Ha CNG-hangokat hall (rövid, ismétlődő sípoló hangok), nyomja meg a `[Fax indítása]` gombot.
4. A fax fogadásához nyomja meg a `[Fogadás]` gombot.
5. Tegye le a külső telefont.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Fax fogadása

Memóriába történő fogadás beállításai

A Fogadás memóriába funkció használatával akkor is irányíthatja a bejövő faxokat, amikor nincs a készüléknél. Egyszerre csak egy Fogadás memóriába beállítást használhat.

A memóriába történő fogadásnál a következő beállításokat lehet megadni:

- Fax továbbítása
- Fax tárolása
- PC-Fax fogadása
- Továbbítás a felhőbe

  A készülék egy online szolgáltatáshoz továbbítja a fogadott faxokat.
- Ki

Ez a funkció csak egyszínű faxok esetén érhető el.

- Beérkezett faxok továbbítása egy másik készülékre
- Fogadott faxok tárolása a készülék memóriájában
- A fogadott faxokat a PC-Fax fogadás használatával továbbítsa számítógépére (Csak Windows esetében)
- Fogadási memória beállításainak módosítása
- Fogadási memória kikapcsolása
- Fax nyomtatása a készülék memóriájából
- A Fax továbbítása felhőbe vagy e-mail címre funkció bekapcsolása

Beérkezett faxok továbbítása egy másik készülékre

A bejövő faxok egy másik készülékre történő automatikus továbbításához használja a Faxtovábbítás funkciót.

Ez a funkció csak egyszínű faxok esetén érhető el.

1. Nyomja meg a  [Beállítások] > [Minden beáll] > [Fax] > [Fogadás beáll.] > [Memóriavétel] gombot.
2. Pöccintsen felfelé vagy lefelé, vagy nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot az [Fax továbbítása] lehetőség megjelenítéséhez, majd nyomja meg az [Fax továbbítása] gombot.
3. Adja meg a továbbításhoz használandó faxszámot (maximum 20 számjegy) a számgombok használatával. Nyomja meg a [OK] gombot.

Ha e-mail cím használatával szeretne faxtovábbítást végrehajtani, akkor nyomja meg a  gombot, adja meg az e-mail címet és nyomja meg az [OK] gombot.

4. Nyomja meg a [Biztons. nyomt.: Be] vagy a [Biztons. nyomt.: Ki] gombot.

- Ha a [Biztons. nyomt.: Be] opciót választja, a készülék az Ön készülékén is ki fogja nyomtatni a faxot, hogy Önnek is legyen arról másolata.
- Ha a fax előnézet be van kapcsolva, a fogadott faxokról nem kerül biztonsági másolat nyomtatásra, még akkor sem, ha kiválasztja a [Biztons. nyomt.: Be] lehetőséget.
- Ha színes faxot fogad, akkor a készülék csak a színes faxot nyomtatja ki, és nem továbbítja azt a faxtovábbítási funkcióban megadott számra.

5. Nyomja meg a  gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Memóriába történő fogadás beállításai

Fogadott faxok tárolása a készülék memóriájában

A fax tárolása funkcióval a bejövő faxok a készülék memóriájában tárolhatók. A távoli hozzáférés parancsokkal lehívhatja a faxkészüléke memóriájában tárolt faxokat, amikor Ön a készüléktől távol található. Készüléke minden tárolt faxból nyomtat egy biztonsági másolatot.

- Ez a funkció csak egyszínű faxok esetén érhető el.

1. Nyomja meg a  `[Beállítások]` > `[Minden beáll]` > `[Fax]` > `[Fogadás beáll.]` > `[Memóriavétel]` gombot.
2. Pöccintsen felfelé vagy lefelé az érintőképernyőn, vagy nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot a(z) `[Fax tárolása]` opció megjelenítéséhez, majd nyomja meg azt.
3. Nyomja meg a  gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Memóriába történő fogadás beállításai

Kapcsolódó témák:

- Faxok továbbítása távolról
- Fax nyomtatása a készülék memóriájából
- Távoli lehívási parancsok

A fogadott faxokat a PC-Fax fogadás használatával továbbítsa számítógépére (Csak Windows esetében)

Ha bekapcsolja a PC-Faxfogadási funkciót, akkor a készülék automatikusan tárolja a bejövő faxokat a memóriában, és elküldi azokat a számítógépre. A számítógépén megnézheti és tárolhatja ezeket a faxokat.

- Ez a funkció csak egyszínű faxok esetén érhető el. Ha színes faxot fogad, akkor a készülék kinyomtatja a színes faxot, de nem küldi el a számítógépre.
- A PC-FAX fogadás beállítása előtt a számítógépre fel kell telepíteni a Brother szoftvert és illesztőprogramokat. Figyeljen arra, hogy a számítógép csatlakoztatva legyen, és be legyen kapcsolva. Egy PC-FAX-fogadó szoftver futtatására van szükség a számítógépen.

A készülék akkor is fogadja és tárolja a faxokat a memóriájában, ha kikapcsolja a számítógépet. Ha elindítja a számítógépet, és a PC-FAX-fogadó szoftver fut, akkor a készülék automatikusan továbbítja a faxokat a számítógépre.

1. Nyomja meg a  `[Beállítások]` > `[Minden beáll]` > `[Fax]` > `[Fogadás beáll.]` > `[PC fax fogadás]` gombot.
2. Nyomja meg a `[Be]` gombot.

   Az érintőképernyő ezt az üzenetet mutatja: `[ndítsa el a PC-FAX fogadása programot a számítógépen.]`
3. Nyomja meg az `[OK]` gombot.
4. Nyomja meg a(z) `[<USB>]` gombot, vagy annak a számítógépnek a nevét, melyen hálózati csatlakozás esetén a faxokat fogadni kívánja. Nyomja meg a `[OK]` gombot.
5. Nyomja meg a `[Biztons. nyomt.: Be]` vagy a `[Biztons. nyomt.: Ki]` gombot.

Ha a fax előnézet be van kapcsolva, a fogadott faxokról nem kerül biztonsági másolat nyomtatásra, még akkor sem, ha kiválasztja a `[Biztons. nyomt.: Be]` lehetőséget.

6. Nyomja meg a  gombot.

A célállomásként kiválasztott számítógép módosításához ismételje meg ezeket a lépéseket.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Memóriába történő fogadás beállításai

Kapcsolódó témák:

- Faxok vagy faxnapló jelentés továbbítása
- Faxok átküldése a számítógépre
- Faxok fogadása a PC-FAX fogadással (Windows)

Fogadási memória beállításainak módosítása

Ha beérkezett faxok maradtak a készülék memóriájában, amikor módosítja a fogadási memóriát, a készülék LCD kijelzője felteszi a következő kérdések egyikét:

- **Ha minden fogadott fax kinyomtatásra került, akkor az érintőképernyőn megjelenő üzenet: `[Összes dokumentum törlése?]`**
  - Ha az `[Igen]` gombot nyomja meg, a beállítás módosítása előtt a memóriában tárolt faxokat a készülék törölni fogja.
  - Ha a `[Nem]` gombot nyomja meg, a memóriában tárolt faxok nem vesznek el, és a beállítás megmarad.
- **Ha ki nem nyomtatott faxok vannak a készülék memóriájában, akkor az érintőképernyőn megjelenő üzenet: `[Minden fax nyomtatása?]`**
  - Ha az `[Igen]` gombot nyomja meg, a beállítás módosítása előtt a memóriában tárolt faxokat a készülék ki fogja nyomtatni.
  - Ha a `[Nem]` gombot nyomja meg, a memóriában tárolt faxok nem kerülnek nyomtatásra, és a beállítás megmarad.
- Ha fogadott faxok vannak a készülék memóriájában, amikor a `[PC fax fogadás]` lehetőségre vált egy másik opcióról (`[Fax továbbítása]`, `[Továbbítás felhőbe]`, vagy `[Fax tárolása]`), akkor nyomja meg az `[<USB>]` gombot, vagy a számítógép nevét ha hálózatot használ, végül nyomja meg az `[OK]` gombot. A készülék megkérdezi, hogy be akarja-e kapcsolni a Biztonsági másolat nyomtatása funkciót.

  Az érintőképernyőn megjelenő üzenet:

  `[Faxküldés PC-nek]`
  - Ha a(z) `[Igen]` gombot nyomja meg, a memóriában található faxokat a készülék a számítógépre küldi, mielőtt a beállítás módosul.
  - Ha a `[Nem]` gombot nyomja meg, a memóriában tárolt faxok nem vesznek el, és a beállítás megmarad.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Memóriába történő fogadás beállításai

Kapcsolódó témák:

- Fogadási memória kikapcsolása

Fogadási memória kikapcsolása

Kapcsolja ki a Fogadás memóriába funkciót, ha nem akarja, hogy a készülék mentse vagy továbbítsa a bejövő faxokat.

1. Nyomja meg a  `[Beállítások]` > `[Minden beáll]` > `[Fax]` > `[Fogadás beáll.]` > `[Memóriavétel]` gombot.
2. Nyomja meg az `[Ki]` gombot.



Az érintőképernyő a `[Minden fax nyomtatása?]` vagy `[Összes dokumentum törlése?]` üzenetet jeleníti meg, ha fogadott faxok vannak a készülék memóriájában.

3. Nyomja meg a  gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Memóriába történő fogadás beállításai

Kapcsolódó témák:

- Fogadási memória beállításainak módosítása
- Hiba és karbantartási üzenetek kijelzése
- Telefon- és faxproblémák

Fax nyomtatása a készülék memóriájából

- Ez a funkció csak egyszínű faxok esetén érhető el.
- A fax kinyomtatása után a készülék törli azt a memóriából.

A [Fax tárolása] beállítás használatakor kinyomtathat minden faxot a memóriából.

1. Nyomja meg a  [Beállítások] > [Minden beáll] > [Fax] > [Doku nyomtatás] gombot.

Úgy is kinyomtathatja a faxokat a memóriából, hogy megnyomja a [Tárolt faxok] gombot az érintőképernyőn.

2. Nyomja meg a [Igen] gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Memóriába történő fogadás beállításai

Kapcsolódó témák:

- Fogadott faxok tárolása a készülék memóriájában
- Hiba és karbantartási üzenetek kijelzése
- Telefon- és faxproblémák

Távoli fax lekérés

A távoli lekérés segítségével bármely nyomógombos telefonról vagy faxkészülékről felhívhatja készülékét, és a távoli hozzáférési kóddal és távoli parancsokkal lekérheti faxüzeneteit.

- Távoli hozzáférési kód beállítása
- A távoli hozzáférési kód használata
- Távoli lehívási parancsok
- Faxok továbbítása távolról
- A fax továbbítási szám módosítása

Távoli hozzáférési kód beállítása

Állítson be egy távoli hozzáférési kódot, és akkor is vezérelheti a Brother készülékét, amikor távol van tőle.

1. Nyomja meg a  [Beállítások] > [Minden beáll] > [Fax] > [Táv.hozzáfér.] gombot.
2. A számgombok [0] - [9], [*], vagy [#] értékeit használva adja meg a három számjegyű kódot (Az előre beállított „*” nem változtatható meg).

   Nyomja meg az [OK] gombot.

- NE használjon a távoli aktiválás kódjával (*51) vagy a távoli kikapcsolás kódjával (#51) megegyező kódot.
- A kód törléséhez nyomja meg és tartsa lenyomva a  gombot az inaktív beállítás (- - - *) visszaállításához, majd nyomja meg az [OK] gombot.

3. Nyomja meg a  gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Távoli fax lekérés

Kapcsolódó témák:

- A távoli hozzáférési kód használata
- Üzemeltetés külső vagy melléktelefonról
- Távoli hozzáférési kódok

A távoli hozzáférési kód használata

1. Ha nincs a Brother készülék közelében, akkor tárcsázza a saját faxszámát egy nyomógombos telefonról vagy egy másik faxkészülékről.
2. Ha a készüléke fogadja a hívást, azonnal írja be a három számjegyből álló távoli hozzáférési kódját, majd a * karaktert.
3. Az Ön Brother készüléke jelzi, ha vannak fogadott faxüzenetek:
   - Egy hosszú sípolás - a készülék legalább egy faxot fogadott
   - Nincs sípolás - a készülék nem fogadott faxot
4. Ha a készülék két rövid sípszót hallat, adjon meg egy parancsot.
   - Ha 30 másodpercnél hosszabb ideig nem ad ki parancsot, a készülék megszakítja a hívást.
   - Ha érvénytelen parancsot ad meg, a készülék hármat sípol.
5. Ha végzett, nyomja meg a 9, majd a 0 gombot a készülék kikapcsolásához.
6. Szakítsa meg a hívást.

Elképzelhető, hogy ez a funkció nem minden országban érhető el vagy nem támogatja a helyi telefontársaság.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Távoli fax lekérés

Kapcsolódó témák:

- Távoli hozzáférési kód beállítása

Távoli lehívási parancsok

A táblázatban látható távoli parancsok segítségével érheti el a fax parancsait és beállításait, amikor távol van Brother készülékétől. Amikor felhívja a készüléket, és megadja a távoli hozzáférési kódot (három számjegyet, majd utána a *-ot), a rendszer két rövid hangjelzést ad, és önnek meg kell adnia egy távoli parancsot (1. oszlop), majd egy beállítást (2. oszlop) a parancshoz.

Távoli utasítások	Opciók	Művelet részletei
95	**Faxtovábbítási vagy faxtárolási beállítások módosítása**	
	1 KI	Kiválaszthatja a *Ki* lehetőséget, miután lekérte vagy törölte az összes üzenetét.
	2 Faxtovábbítás	Egy hosszú sípszó jelentése: a módosítás elfogadva. Ha három rövid sípszót hall, a módosítás nem hajtható végre, mert valamit nem állított be (pl. nem regisztrált faxtovábbítási számot). A faxtovábbítási számát a 4-es szám beütésével regisztrálhatja. Miután regisztrálta a számot, a továbbítás működni fog.
	4 Faxtovábbítási szám	
	6 Faxtárolás	
96	**Fax lekérése**	
	2 Minden fax lekérése	Írja be a távoli faxkészülék számát, ahol fogadja a tárolt faxüzeneteket.
	3 Faxok törlése a memóriából	Ha egy hosszú sípolást hall, a faxüzenetek törlődtek a memóriából.
97	**Fogadási állapot ellenőrzése**	
	1 Fax	Ellenőrizheti, hogy a készüléke fogadott-e bármilyen faxot. Ha igen, egy hosszú sípolást fog hallani. Ha nem, három rövid sípszót fog hallani.
98	**Fogadási mód módosítása**	
	1 Külső üzenetrögzítő	Egy hosszú sípszó jelentése: a módosítás elfogadva.
	2 Fax/Tel	
	3 Csak fax	
90	**Kilépés**	Nyomja meg a **9 0** gombokat a távoli lekérés leállításához. Várjon a hosszú sípolásra, majd tegye le a kagylót.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Távoli fax lekérés

Kapcsolódó témák:

- A fax továbbítási szám módosítása
- Fogadott faxok tárolása a készülék memóriájában
- Faxok továbbítása távolról
- A megfelelő fogadási üzemmód kiválasztása

Faxok továbbítása távolról

Bármely nyomógombos telefonról vagy faxkészülékről hívhatja a Brother készülékét, és bejövő faxüzeneteit elküldheti egy másik készülékre.

- A funkció használata előtt be kell kapcsolnia a Faxtárolás vagy Fax előnézet lehetőségeket.

1. Hívja a faxszámát.
2. Ha válaszol a készüléke, írja be távoli hozzáférési kódját (három számjegy, majd *). Ha egy hosszú sípszót hall, az azt jelenti, hogy Önnek üzenete van.
3. Amikor meghallja a két rövid sípszót, nyomja meg a 9, 6, 2 gombokat.
4. Várja meg a hosszú hangjelzést, és ezután használja a tárcsázó felületet a távoli faxkészülék számának beírásához (legfeljebb 20 számjegy), majd nyomja meg: # # .

A * és # karakterek nem használhatók tárcsázandó számként, de a # jel megnyomásával szünetet iktathat a faxszámba.

5. Tegye le a kagylót, miután hallotta, hogy hosszan sípolt a készüléke. Az Ön Brother készüléke minden beérkező faxot a megadott faxszámra fog továbbítani. A másik faxkészülék a vétel után kinyomtatja a faxüzeneteket.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Távoli fax lekérés

Kapcsolódó témák:

- Fogadott faxok tárolása a készülék memóriájában
- Távoli lehívási parancsok

A fax továbbítási szám módosítása

1. Hívja a faxszámát.
2. Ha válaszol a készüléke, írja be távoli hozzáférési kódját (három számjegy, majd *). Ha egy hosszú sípszót hall, az azt jelenti, hogy Önnek üzenete van.
3. Amikor meghallja a két rövid sípszót, nyomja meg a 9, 5, 4 gombokat.
4. Várjon a hosszú sípoló hangjelzésre, a számgombok segítségével adja meg annak a faxkészüléknek a számát, melyre a faxüzeneteket továbbítani kívánja (legfeljebb 20 számjegyet használva), majd: # #.

A * és # karakterek nem használhatók tárcsázandó számként, de a # jel megnyomásával szünetet iktathat a faxszámba.

5. Ha végzett, nyomja meg a 9 0 gombokat a Távoli hozzáférés leállításához.
6. Tegye le a kagylót, miután hallotta, hogy hosszan sípolt a készüléke.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Távoli fax lekérés

Kapcsolódó témák:

- Távoli lehívási parancsok

Hangműveletek és faxszámok

- Hangműveletek
- Faxszámok tárolása
- Csoportok beállítása Üzenetszóráshoz

Hangműveletek

- Hanghívás fogadása Fax/Tel vételi módban

Hanghívás fogadása Fax/Tel vételi módban

Ha a készülék Fax/Tel módban van, az F/T-csengést (pszeudo/kettős csengetés) használja arra, hogy figyelmeztesse Önt egy hanghívás fogadására.

Ha a készülék közelében van, vegye fel a külső telefon kézibeszélőjét, majd nyomja meg a `[Felvesz]` gombot a hívás fogadásához.

Amennyiben egy melléktelefonnál tartózkodik, emelje fel a kézibeszélőt az F/T csengés alatt, majd adja meg a #51 kódot a pszeudo/kettős csengetések között. Ha senki nincs a vonalban, vagy ha valaki faxolni akar Önnek, a hívást küldje vissza készülékhez a *51 gombok megnyomásával.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Hangműveletek

Faxszámok tárolása

- Címjegyzékszámok tárolása
- Címjegyzékszámok tárolása kimenő hívásokból
- Címjegyzék neveinek vagy számainak módosítása vagy törlése

Címjegyzékszámok tárolása

1. Nyomja meg a  [Fax] > [Cím jegyzék] gombot.
2. Tegye a következőket:
   a. Nyomja meg az [Szerk.] > [Új cím hozzáadása] > [Név] gombot.
   b. Írja be a nevet (legfeljebb 16 karakter) az érintőképernyő használatával. Nyomja meg a [OK] gombot.
   c. Nyomja meg az [1. cím] gombot.
   d. Adja meg az első fax- vagy telefonszámot (maximum 20 számjegy) az érintőképernyő használatával. Nyomja meg a [OK] gombot.



- Nyomja meg a [Szünet] gombot egy szünet beillesztéséhez két szám közé. Nyomja meg annyiszor a [Szünet] gombot, amennyi a szünet hosszához szükséges.
- Ha tárolni akar egy e-mail címet Internet Fax-szal (I-FAX) vagy e-mail szerverre szkenneléssel való használathoz, akkor nyomja meg a  gombot, adja meg az e-mail címet, és nyomja meg az [OK] gombot.

   e. A második fax- vagy telefonszám tárolásához nyomja meg a(z) [2. cím] gombot. Adja meg a második fax- vagy telefonszámot (maximum 20 számjegy) az érintőképernyő használatával. Nyomja meg a [OK] gombot.
   f. Nyomja meg az [OK] gombot a jóváhagyáshoz.

   Ha másik számot is tárolni kíván a Címjegyzékben, akkor ismételje meg ezeket a lépéseket.
3. Nyomja meg a  gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Faxszámok tárolása

Kapcsolódó témák:

- Csoportok beállítása Üzenetszóráshoz

Címjegyzékszámok tárolása kimenő hívásokból

Címjegyzékszámokat tárolhat a kimenő hívások előzményeiből.

1. Nyomja meg a  [Fax] > [Hívástört.] > [Kimenő hívás] gombot.
2. Görgessen fel vagy le az érintőképernyőn, vagy nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot a tárolni kívánt szám megjelenítéséhez, majd nyomja meg a megjelenített elemet.
3. Nyomja meg a [Szerk.] > [Hozzáadás a címjegyzékhez] > [Név] gombot.

A szám kimenő hívások előzményei listából való törléséhez nyomja meg a [Szerk.] > [Törlés] gombot. Nyomja meg az [Igen] gombot a jóváhagyáshoz.

4. Írja be a nevet (legfeljebb 16 karakter) az érintőképernyő használatával. Nyomja meg az [OK] gombot.
5. Ha tárolni kívánja a második fax- vagy telefonszámot, nyomja meg a [2. cím] gombot. Adja meg a második fax- vagy telefonszámot (maximum 20 számjegy) az érintőképernyő használatával. Nyomja meg az [OK] gombot.
6. A tárolni kívánt fax- vagy telefonszám jóváhagyásához nyomja meg az [OK] gombot.
7. Nyomja meg a  gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Faxszámok tárolása

Kapcsolódó témák:

- Szöveg bevitele a Brother készüléken

Címjegyzék neveinek vagy számainak módosítása vagy törlése

1. Nyomja meg a  [Fax] > [Cím jegyzék] > [Szerk.] gombot.
2. Tegye az alábbiak valamelyikét:
   - A nevek vagy fax- vagy telefonszámok szerkesztéséhez nyomja meg a(z) [Változtatás] gombot.

     Görgessen fel vagy le az érintőképernyőn, vagy nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot a módosítani kívánt szám megjelenítéséhez, majd nyomja meg a megjelenített elemet.
     - A név módosításához nyomja meg a(z) [Név] gombot. Írja be az új nevet (legfeljebb 16 karakter) az érintőképernyő használatával. Nyomja meg a [OK] gombot.
     - Az első fax- vagy telefonszám módosításához, nyomja meg az [1. cím] gombot. Adja meg az új fax- vagy telefonszámot (maximum 20 számjegy) az érintőképernyő használatával. Nyomja meg az [OK] gombot.
     - A második fax- vagy telefonszám módosításához, nyomja meg az [2. cím] gombot. Adja meg az új fax- vagy telefonszámot (maximum 20 számjegy) az érintőképernyő használatával. Nyomja meg az [OK] gombot.

     A befejezéshez nyomja meg az [OK] gombot.



Egy karakter módosításához a ◀ vagy ▶ gombok megnyomásával mozgassa a kurzort a módosítani kívánt karakter kiemeléséhez, majd nyomja meg a  gombot. Adja meg az új karaktert.

   - Számok törléséhez nyomja meg a [Törlés] gombot.
     - Jelölje ki a törölni kívánt fax- vagy telefonszámokat a megnyomásukkal, hogy megjelenjenek a vörös pipák, majd nyomja meg az [OK] gombot.
3. Nyomja meg a  gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Faxszámok tárolása

Csoportok beállítása Üzenetszóráshoz

Egy Címjegyzékben eltárolható csoport lehetővé teszi az Ön számára, hogy ugyanazt a faxüzenetet egyszerre több faxszámra is elküldhesse.

Először minden faxszámot el kell tárolnia a Címjegyzékben. Ezután számokként felveheti azokat a csoportba. Minden csoport egy Címjegyzékben tárolt számot használ. Maximum hat csoportot tárolhat, vagy maximum 198 számot rendelhet egyetlen nagy csoportba.

1. Nyomja meg a  `[Fax]` > `[Cím jegyzék]` gombot.
2. Tegye a következőket:
   a. Nyomja meg az `[Szerk.]` > `[Csoportok beáll.]` > `[Név]` gombot.
   b. Írja be a csoport nevét (legfeljebb 16 karakter) az érintőképernyő használatával. Nyomja meg a `[OK]` gombot.
   c. Nyomja meg a `[Hozzáad/Töröl]` gombot.
   d. Úgy tud a csoporthoz Címjegyzékben tárolt számokat hozzáadni, ha megnyomja őket és megjeleníti a hozzájuk tartozó pipa jelzést. Nyomja meg a `[OK]` gombot.
   e. Olvassa el és hagyja jóvá a kiválasztott nevek és számok megjelenített listáját, majd nyomja meg az `[OK]` gombot a csoport mentéséhez.

   További körfaxolási csoportok tárolásához ismételje meg ezeket a lépéseket.
3. Nyomja meg a  gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Hangműveletek és faxszámok
  - Üzenetszórás csoportnév módosítása
  - Üzenetszórás csoport törlése
  - Üzenetszórás csoporttag hozzáadása vagy törlése

Kapcsolódó témák:

- Ugyanannak a faxüzenetnek az elküldése egynél több címzettnek (üzenetszórás)
- Címjegyzékszámok tárolása

Üzenetszórás csoportnév módosítása

1. Nyomja meg a  `[Fax]` > `[Cím jegyzék]` > `[Szerk.]` > `[Változtatás]` gombot.
2. Pöccintsen fel vagy le az érintőképernyőn, vagy nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot a kívánt csoport megjelenítéséhez, majd nyomja meg a megjelenített elemet.
3. Nyomja meg az `[Név]` gombot.
4. Írja be az új csoport nevét (legfeljebb 16 karakter) az érintőképernyő használatával. Nyomja meg a `[OK]` gombot.

Tárolt név megváltoztatása:

Egy karakter módosításához nyomja meg a ◄ vagy a ► gombokat a kurzor helytelen karakterre történő mozgatásához, majd nyomja meg a  gombot.

Írja be az új karaktert.

5. Nyomja meg az `[OK]` gombot.
6. Nyomja meg a  gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Csoportok beállítása Üzenetszóráshoz

Kapcsolódó témák:

- Szöveg bevitele a Brother készüléken

Üzenetszórás csoport törlése

1. Nyomja meg a  [Fax] > [Cím jegyzék] > [Szerk.] > [Törlés] gombot.
2. Pöccintsen fel vagy le az érintőképernyőn, vagy nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot a kívánt csoport megjelenítéséhez, majd nyomja meg a megjelenített elemet.
3. Nyomja meg az [OK] gombot.
4. Nyomja meg a  gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Csoportok beállítása Üzenetszóráshoz

Üzenetszórás csoporttag hozzáadása vagy törlése

1. Nyomja meg a  `[Fax]` > `[Cím jegyzék]` > `[Szerk.]` > `[Változtatás]` gombot.
2. Pöccintsen fel vagy le az érintőképernyőn, vagy nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot a kívánt csoport megjelenítéséhez, majd nyomja meg a megjelenített elemet.
3. Pöccintsen felfelé vagy lefelé az érintőképernyőn, vagy nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot a(z) `[Hozzáad/Töröl]` opció megjelenítéséhez, majd nyomja meg azt.
4. Görgessen fel vagy le az érintőképernyőn, vagy nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot a hozzáadni vagy törölni kívánt szám megjelenítéséhez.
5. Végezze el az alábbiakat minden módosítani kívánt szám esetében:
   - Egy szám csoporthoz való hozzáadásához jelölje be a hozzáadni kívánt számhoz tartozó jelölőnégyzetet.
   - Egy szám csoportból való törléséhez nyomja meg a szám jelölőnégyzetét, hogy megszüntesse annak kijelölését.
6. Nyomja meg az `[OK]` gombot.
7. Nyomja meg az `[OK]` gombot.
8. Nyomja meg a  gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Csoportok beállítása Üzenetszóráshoz

Telefonos szolgáltatások és külső készülékek

- Telefonvonal-típus kiválasztása
- Voice Over Internet Protocol (VoIP-/telefonvonal interferencia)
- Külső TAD (Telefonos üzenetrögzítő készülék)
- Külső és melléktelefonok

Telefonvonal-típus kiválasztása

Ha olyan vezetékhez csatlakoztatja a készüléket faxok küldésére és fogadására, amelyen PBX- vagy ISDN-szolgáltatás működik, olyan telefonvonal típust állítson be, amely a vonali szolgáltatásoknak megfelelő.

1. Nyomja meg a  [Beállítások] > [Minden beáll] > [Alapbeáll.] > [Tel.von.beáll] gombot.
2. Nyomja meg a [Normál], [PBX] vagy az [ISDN] gombot.
3. Ha a [PBX] lehetőséget választotta, akkor tegye az alábbiakat:
   a. Nyomja meg a [Be] vagy a [Mindig] gombot.



- Ha a [Be] lehetőséget választja, a készülék csak akkor tárcsáz előhívószámot a faxszám előtt, ha megnyomja az [R] gombot.
- Ha a [Mindig] lehetőséget választja, a készülék mindig tárcsázza az előhívószámot a faxszám előtt.

   b. Nyomja meg az [Előhívószám] gombot.
   c. Adja meg az előhívószámot az érintőképernyő segítségével, majd nyomja meg az [OK] gombot.



A 0-9, #, * és ! karaktereket használhatja. Nem használhatja a ! jelet bármilyen más számmal vagy karakterrel együtt.

4. Nyomja meg a  gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Telefonos szolgáltatások és külső készülékek
  - PBX és ÁTKAPCSOLÁS

Kapcsolódó témák:

- Telefon- és faxproblémák

PBX és ÁTKAPCSOLÁS

A készülék [Tel.von.beáll] alapbeállítása [Normál] módra van állítva, ami lehetővé teszi, hogy a szabványos PSTN (Nyilvános kapcsolt telefonhálózat) vonalhoz csatlakozzon. Mindemellett, számos irodában használatos egy központi telefonrendszer vagy házi alközpont (PBX). A készülék a legtöbb alközpont típushoz csatlakoztatható. A készülék újratárcsázási funkciója csak időzített szüneteltetésű újrahívást (TBR) támogat. A TBR a legtöbb alközponti rendszerrel működik, és lehetővé teszi, hogy hozzáférjen külső vonalhoz, vagy átirányítsa a hívásokat egy másik mellékre. Nyomja meg az [R] gombot a funkció használatához.

Beprogramozhatja a [R] gomb megnyomását egy Címjegyzékben tárolt szám részeként. Címjegyzék szám programozásakor nyomja meg először az [R] gombot (az LCD-n a „!” jelenik meg), majd adja meg a telefonszámot. Ezzel elkerülheti, hogy az [R] gombot minden alkalommal meg kelljen nyomnia, mielőtt a Címjegyzékből tárcsázna. A telefonvonal típusát azonban PBX-re kell állítani a készüléken, ha szeretné használni ezt a funkciót.

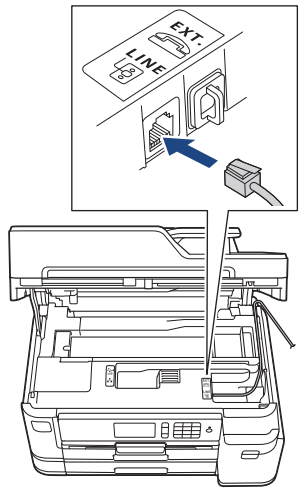
Kapcsolódó tájékoztatás

- Telefonvonal-típus kiválasztása

Voice Over Internet Protocol (VoIP-/telefonvonal interferencia)

A VoIP a telefonrendszereknek egy olyan típusa, amely internetes kapcsolatot használ a hagyományos telefonvonal helyett. A telefonos szolgáltatók gyakran együtt kínálják a VoIP szolgáltatást az Internettel és kábeltévével.

Lehet, hogy az Ön készüléke nem működik egyes VoIP rendszereken. Amennyiben szeretné készülékét VoIP-rendszeren keresztüli faxok küldésére és fogadására használni, ellenőrizze, hogy a telefonvezeték csatlakoztatva van-e a készülék LINE feliratú csatlakozóaljzatába. A telefonvezeték másik vége csatlakozhat egy modemhez, telefonadapterhez, elosztóhoz (splitter) vagy más hasonló eszközhöz.



Ha kérdése van a készülék VoIP rendszerhez való csatlakoztatásával kapcsolatban, kérjük, vegye fel a kapcsolatot a VoIP szolgáltatójával.

Miután csatlakoztatta készülékét a VoIP rendszerhez, ellenőrizze, van-e tárcsahang. Ezután emelje fel a külső telefon kézibeszélőjét, és várja meg a tárcsahangot. Ha nincs tárcsahang, kérjük, vegye fel a kapcsolatot a VoIP szolgáltatójával.

Ha gondja van a faxok fogadásával vagy küldésével a VoIP-rendszeren, azt ajánljuk, módosítsa a készülék modemsebességének beállítását `[Alap(VoIP-hoz)]` értékre.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Telefonos szolgáltatások és külső készülékek

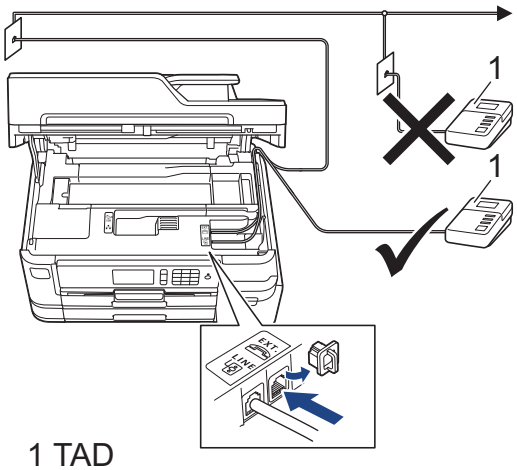
Kapcsolódó témák:

- Telefonvonal interferencia (VoIP)

Külső TAD (Telefonos üzenetrögzítő készülék)

Egy külső telefonos üzenetrögzítő készüléket (TAD) ugyanarra a vonalra csatlakoztathat, mint a készülékét. Amikor a TAD válaszol egy hívásra, a készüléke „figyel” a küldő faxkészülék által küldött CNG (faxhívási) hangokra. Ha meghallja azokat, átveszi a hívást és fogadja a faxot. Ha nem hallja azokat, hagyja, hogy a TAD rögzítse a hangüzenetet, és az LCD kijelzőn a(z) `[Telefon]` üzenet jelenik meg.

A külső TAD-nak négy csengetésen belül kell válaszolnia (mi két csengetés beállítását javasoljuk). Ez azért van, mert készüléke nem képes a CNG hangokat addig meghallani, amíg a külső TAD nem fogadja a hívást. A küldő készülék ezt követően már csak kb. 8-10 másodpercig küld CNG hangokat. Nem javasoljuk a távolsági beszélgetési díj-csökkentő funkció használatát a külső TAD egységen, ha annak aktiválása több mint 4 csengetést igényel.



1 TAD

FONTOS

NE csatlakoztasson másutt TAD készüléket ugyanarra a telefonvonalra.

Ha problémája adódik a faxok fogadásakor, csökkentse a csengetési késleltetés beállítást a külső TAD egységen.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Telefonos szolgáltatások és külső készülékek
  - Külső TAD (telefonos üzenetrögzítő) készülék csatlakoztatása
  - Kimenő üzenet (OGM) felvétele a külső TAD (telefonos üzenetrögzítő) készüléken
  - Többvonalas kapcsolatok (PBX)

Kapcsolódó témák:

- Telefon- és faxproblémák

Külső TAD (telefonos üzenetrögzítő) készülék csatlakoztatása

1. Állítsa a külső üzenetrögzítőt (TAD) a csengetési számok minimális értékére. További információért hívja a telefonszolgáltatóját. (A készülék Csengetési késleltetés beállítása erre nem vonatkozik.)
2. Rögzítse a kimenő üzenetet a külső TAD (telefonos üzenetrögzítő) készüléken.
3. Állítsa be a külső TAD (telefonos üzenetrögzítő) készüléket a hívások fogadására.
4. Állítsa a fogadási üzemmódot `[Külső Tel/Ü.R.]` értékre.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Külső TAD (Telefonos üzenetrögzítő készülék)

Kapcsolódó témák:

- Fogadási módok áttekintése
- A megfelelő fogadási üzemmód kiválasztása
- Telefon- és faxproblémák

Kimenő üzenet (OGM) felvétele a külső TAD (telefonos üzenetrögzítő) készüléken

1. Rögzítsen öt másodperc csendet az üzenet elején. Ez lehetővé teszi készülékének, hogy faxhangokat észleljen.

   Javasoljuk, hogy a kimenő üzenetet öt másodperc szünettel indítsa, mert a készülék nem képes faxhangokat hangos beszéden keresztül meghallani. Megpróbálhatja ezt a szünetet kihagyni, de ha faxfogadási gondjai adódnak, vegye fel újra az üzenetét, és tegye bele a szünetet.

2. Korlátozza a beszédet 20 másodpercre.
3. A 20 másodperces üzenet végén adja meg a távoli aktiválás kódját a kézi faxok küldéséhez. Például: „A sípszó után hagyjon üzenetet, vagy küldje el a faxot a *51 gombok megnyomásával.”

Kapcsolódó tájékoztatás

- Külső TAD (Telefonos üzenetrögzítő készülék)

Többvonalas kapcsolatok (PBX)

Javasoljuk, hogy a PBX-et telepítő szolgáltatót kérje fel a készülék csatlakoztatására is. Ha többvonalas rendszert használ, javasoljuk, hogy kérje meg a telepítőt, hogy az egységet a rendszer utolsó vonalához csatlakoztassa. Ez megelőzi, hogy a készülék minden egyes, a rendszerre érkező telefonhíváskor bekapcsoljon. Ha minden bejövő hívást telefonközpontos vesz fel, javasoljuk, hogy a Fogadási módot `[Kézi]` üzemmódra állítsa.

Nem garantálható, hogy készüléke PBX-re kapcsolva minden körülmények között megfelelően fog működni. A faxok küldésével vagy fogadásával kapcsolatos összes problémát először a PBX-et kezelő cégnek jelentsen.

Kapcsolódó tájékoztatás

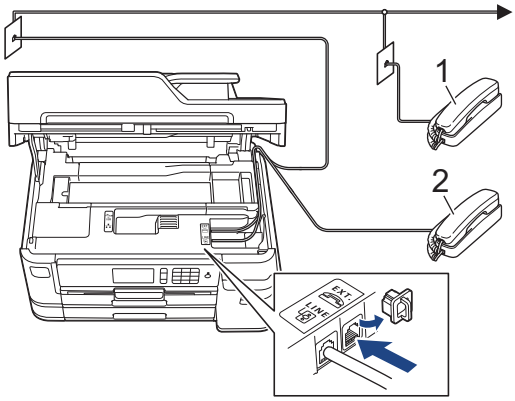
- Külső TAD (Telefonos üzenetrögzítő készülék)

Külső és melléktelefonok

- Külső vagy Melléktelefon csatlakoztatása
- Üzemeltetés külső vagy melléktelefonról
- Távoli hozzáférési kódok

Külső vagy Melléktelefon csatlakoztatása

Közvetlenül csatlakoztathat egy különálló telefonkészüléket készülékéhez, ahogy az alábbi ábra mutatja.



1 Mellékállomás
2 Külső telefon

Kérjük, ügyeljen rá, hogy három méternél hosszabb kábelt ne használjon a külső telefonhoz.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Külső és melléktelefonok

Üzemeltetés külső vagy melléktelefonról

Ha külső- vagy melléktelefonon válaszol faxhívásra, akkor a távoli aktiválás kódjával utasíthatja a készüléket a hívás fogadására. Ha megnyomja a távoli aktiválási kódot, ***51**, a készülék elindítja a fax fogadását.

Ha a készülék hanghívást fogad, és ál-/dupla csengetéssel csörög, hogy Ön vegye át, akkor a Távoli kikapcsolási kód: **#51**.

Ha fogad egy hívást, de senki sincs a vonalban:

Valószínű, hogy kézzel küldött faxot kap.

Nyomja meg a ***51** gombkombinációt, és várja meg a ciripelő hangot, vagy amíg az LCD kijelzőn megjelenik a `[Fogadás]` üzenet, majd tegye le a kézibeszélőt.

A fax-észlelési funkciót is használhatja arra, hogy a készülék automatikusan fogadja a hívást.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Külső és melléktelefonok

Kapcsolódó témák:

- Azon csengetések számának beállítása, amely után a készülék válaszol (Csengetési késleltetés)
- A Fax észlelésének beállítása
- Távoli hozzáférési kód beállítása
- F/T csengetés (ál-/dupla csengetés) idejének beállítása

Távoli hozzáférési kódok

Távoli aktiválás kódja

Ha mellék- vagy külső telefonon fogad faxhívást, utasíthatja a készüléket a hívás fogadására a távoli aktiválás kódjának megnyomásával: ***51**. Várja meg a ciripelő hangot, majd tegye le a kézibeszélőt.

Ha külső telefonról fogad faxhívást, nyomja meg a Start gombot, majd válassza a fogadás opciót, hogy a készülék fogadja a faxot.

Távoli kikapcsolási kód

Ha hanghívást kap, és a készülék F/T módban van, akkor F/T csengetéssel (pszeudo/dupla csengetés) jelez majd a kezdeti csengetési késleltetés után. Ha egy melléktelefonon fogadja a hívást, kikapcsolhatja az F/T-csengetést a **#51** megnyomásával (ügyeljen rá, hogy a csengetések között nyomja meg a kódot).

Ha a készülék fogadja a hanghívást, és pszeudo/kettős csengetést hallat, akkor fogadhatja a hívást a külső telefonon a `[Felvesz]` megnyomásával.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Külső és melléktelefonok
  - Távoli kódok módosítása

Kapcsolódó témák:

- Távoli hozzáférési kód beállítása
- A Fax észlelésének beállítása

Távoli kódok módosítása

Az előre beállított Távoli aktiválási kód ***51**. Az előre beállított Távoli kikapcsolási kód **#51**. Ha mindig megszakad a kapcsolat a külső TAD (telefonos üzenetrögzítő) elérésekor, próbálja megváltoztatni a háromjegyű távoli kódokat a 0-9 számok, illetve a * és a # jelek használatával.

1. Nyomja meg a  `[Beállítások]` > `[Minden beáll]` > `[Fax]` > `[Fogadás beáll.]` > `[Távkódok]` gombot.
2. Tegye az alábbiak valamelyikét:
   - A távoli aktiválási kód módosításához nyomja meg az `[Akt.kód]` gombot. Adja meg az új kódot, majd nyomja meg az `[OK]` gombot.
   - A Távoli kikapcsolási kód módosításához nyomja meg a(z) `[Inakt.kód]` gombot. Írja be az új kódot, majd nyomja meg az `[OK]` gombot.
   - Ha nem akarja módosítani a kódokat, akkor ugorjon a következő lépésre.
   - A távoli kódok `[Ki]` (vagy `[Be]`) értékűre módosításához nyomja meg a `[Távkódok]` gombot. Nyomja meg a `[Ki]` (vagy a `[Be]`) gombot.
3. Nyomja meg a  gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Távoli hozzáférési kódok

Faxjelentések

- Az Átviteli igazolási jelentés stílusának beállítása
- A faxnapló naplózási időközének beállítása
- Jelentések nyomtatása

Az Átviteli igazolási jelentés stílusának beállítása

Az Átvitel-igazolási jelentést annak bizonyítékaként használhatja, hogy elküldte a faxot. Ez a jelentés tartalmazza a fogadó nevét vagy faxszámát, az átvitel idejét és dátumát, az átvitel hosszát, az elküldött oldalak számát, és azt, hogy az átvitel sikeres volt-e.

Különböző beállítások állnak rendelkezésre az Átviteli igazoláshoz:

Opció	Leírás
Be	Minden elküldött fax után jelentést nyomtat.
Be (+Kép)	Minden elküldött fax után jelentést nyomtat. A fax első oldalának egy része megjelenik a jelentésben.
Csak hiba	Jelentést nyomtat, ha a faxküldés átviteli hiba miatt sikertelen.
Csak hiba (+Kép)	Jelentést nyomtat, ha a faxküldés átviteli hiba miatt sikertelen. A fax első oldalának egy része megjelenik a jelentésben.
Ki	A jelentés nem kerül kinyomtatásra.

1. Nyomja meg a  [Beállítások] > [Minden beáll] > [Fax] > [Jelentés beállítása] > [Adásigazolás] gombot.
2. Nyomja meg a kívánt opciót.

   Ha az [Be (+Kép)] vagy [Csak hiba (+Kép)] lehetőséget választotta, a kép nem jelenik meg az Átviteli igazoláson, ha a valós idejű átvitelnél az [Be] beállítás van érvényben. Színes fax küldése esetén a kép nem fog megjelenni a jelentésen.
3. Nyomja meg a  gombot.

   Ha az átvitel sikeres volt, akkor az [OK] jelenik meg az [EREDM] mellett a küldés-igazolási jelentésben. Ha a küldés sikertelen, a [HIBA] üzenet jelenik meg az [EREDM] mellett.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Faxjelentések

A faxnapló naplózási időközének beállítása

Beállíthatja a készülékét, hogy az milyen időszakonként nyomtasson faxnaplót (minden 50. fax után, 6, 12, vagy 24 óránként, 2 vagy 7 naponta).

1. Nyomja meg a  [Beállítások] > [Minden beáll] > [Fax] > [Jelentés beállítása] > [Napló időköz] gombot.
2. Nyomja meg az [Napló időköz] gombot.
3. Görgessen fel vagy le az érintőképernyőn, vagy nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot egy időköz kiválasztásához.
   - 6, 12, 24 óra, 2 vagy 7 nap

     A készülék a megadott intervallumokban kinyomtatja a jelentést, majd töröl minden faxfeladatot a napló memóriából. Ha a memória megtelik a maximális 200 feladattal, mielőtt az Ön által megadott idő elérkezne, a készülék korábbi naplót nyomtat ki, majd töröl minden faxfeladatot a memóriából. Ha egy külön jelentést kíván nyomtatni az automatikus nyomtatás előtt, akkor ezt megteheti a feladatok törlése nélkül.
   - Minden 50. fax

     A készülék kinyomtatja a naplót, amikor már eltárolt 50 faxfeladatot.
4. Ha 6, 12, 24 órát, 2 vagy 7 napot választott ki, akkor nyomja meg az [Idő] gombot, és adja meg az időt az érintőképernyőt használva. Nyomja meg a [OK] gombot.
5. Ha az [7naponta] lehetőséget választotta, nyomja meg a [Nap] lehetőséget. Görgessen fel vagy le az érintőképernyőn, vagy nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot a [Hétfőnként], [Keddenként], [Szerdánként], [Csütörtökönként], [Péntekenként], [Szombatonként] vagy [Vasárnaponként] opció megjelenítéséhez, majd nyomja meg a hétnapos visszaszámlálás első napját.
6. Nyomja meg a  gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Faxjelentések

Kapcsolódó témák:

- Állítsa be a készülék automatikus kikapcsolási funkcióját

PC-FAX

- PC-FAX Windows rendszerhez
- PC-FAX Mac rendszerhez

PC-FAX Windows rendszerhez

- A PC-FAX áttekintése (Windows)
- Fax küldése PC-FAX használatával (Windows)
- Faxok fogadása a számítógépen (Windows)

A PC-FAX áttekintése (Windows)

A Brother PC-FAX szoftverével közvetlenül a készülékről küldhet faxokat, így csökkentheti a papírfogyasztást, és időt takaríthat meg.



- A PC-FAX konfigurálása (Windows)
- A PC-Fax címjegyzék konfigurálása (Windows)

A PC-FAX konfigurálása (Windows)

Mielőtt elkezdi faxok küldésére használni a PC-FAX programot, a **PC-FAX Beállítás** párbeszédpanel mindegyik lapján személyre kell szabnia a küldési opciókat.

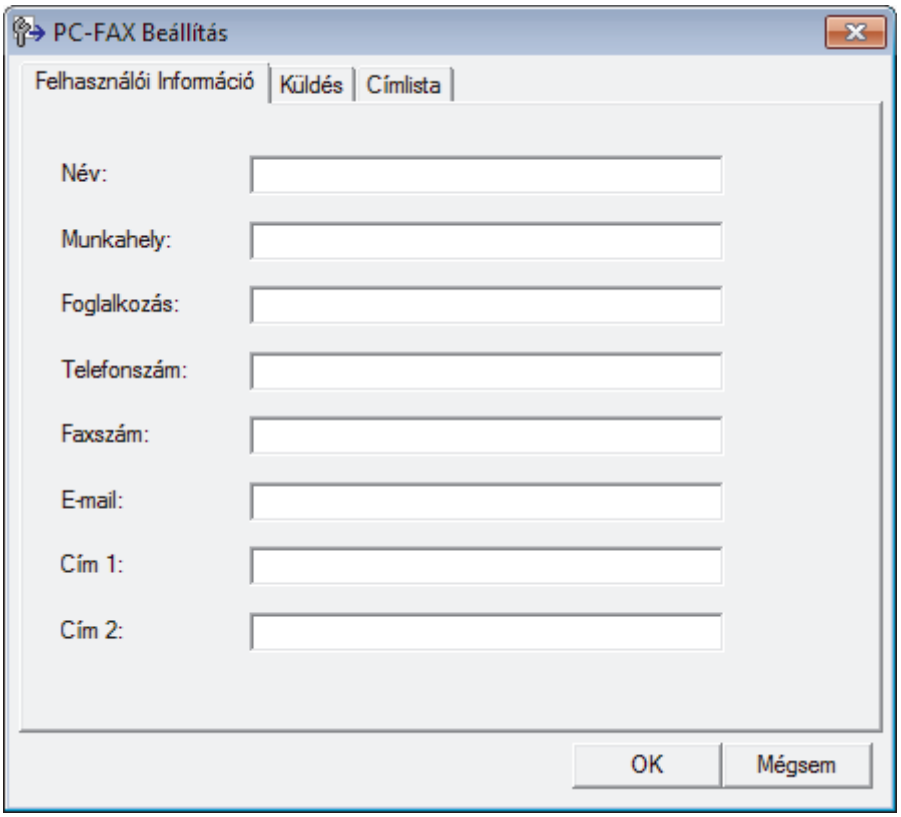
1. Tegye az alábbiak valamelyikét:
   - Windows 7

     Kattintson a **(Start)** > **Minden program** > **Brother** > **Brother Utilities** elemre.

     Kattintson a legördülő listára, és válassza ki a modell nevét (ha még nincs kiválasztva). Kattintson a bal oldali navigációs sáv **PC-FAX** gombjára, majd kattintson a **Küldés beállítása** gombra.
   - Windows 8 és Windows 10

     Indítsa el a (**Brother Utilities**) elemet, majd kattintson a legördülő listára, és válassza ki a modell nevét (ha még nincs kiválasztva). Kattintson a bal oldali navigációs sáv **PC-FAX** gombjára, majd kattintson a **Küldés beállítása** gombra.

   Megjelenik a **PC-FAX Beállítás** párbeszédpanel.



2. Tegye az alábbiak valamelyikét:
   - Kattintson a(z) **Felhasználói Információ** fülre, majd írja be a mezőkbe saját felhasználói adatait.

   Mindegyik Microsoft-fiók rendelkezhet saját testre szabott **Felhasználói Információ** képernyővel az egyéni faxfejlécekhez és fedőlapokhoz.

   - Kattintson a **Küldés** fülre, majd adja meg a külső vonal eléréséhez szükséges számot az **Külső vonal kilépés** mezőben (ha szükség van rá). Jelölje be az **Fejléc tartalma** jelölőnégyzetet a fejléc-információk hozzáadásához.
   - Kattintson az **Címlista** fülre, és válassza ki a PC-FAX programhoz használni kívánt címjegyzéket a **Válasszon címjegyzéket** legördülő listából.
3. Kattintson a **OK** gombra.

Kapcsolódó tájékoztatás

- A PC-FAX áttekintése (Windows)

A PC-Fax címjegyzék konfigurálása (Windows)

A Brother **Címjegyzék** személyre szabható tagok és csoportok hozzáadásával, szerkesztésével vagy törlésével.

- Címzett hozzáadása a PC-FAX címjegyzékhez (Windows)
- Csoport létrehozása a PC-FAX címjegyzékben (Windows)
- Csoporttag vagy csoport információinak szerkesztése a PC-FAX címjegyzékben (Windows)
- Csoporttag vagy csoport törlése a PC-FAX címjegyzékből (Windows)
- A PC-FAX címjegyzék exportálása (Windows)
- Az információk importálása a PC-FAX címjegyzékbe (Windows)

Címzett hozzáadása a PC-FAX címjegyzékhez (Windows)

Ha faxot szeretne küldeni a Brother PC-Fax szoftverrel, adjon hozzá új személyeket faxinformációikkal együtt a PC-Fax címjegyzékéhez.

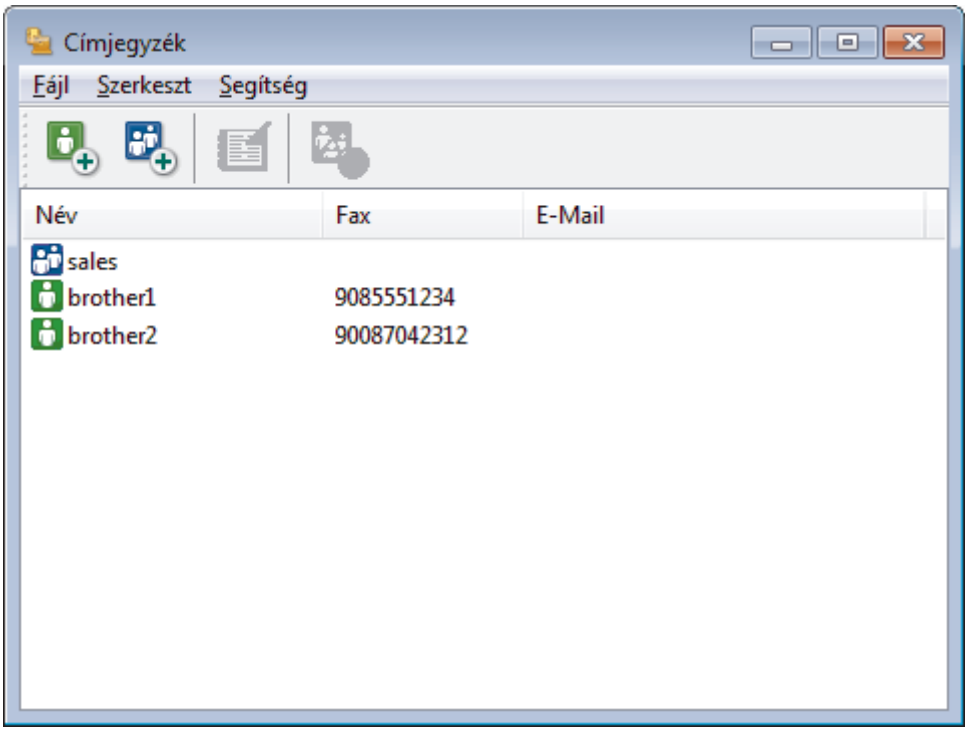
1. Tegye az alábbiak valamelyikét:
   - Windows 7

     Kattintson a **(Start)** > **Minden program** > **Brother** > **Brother Utilities** elemre.

     Kattintson a legördülő listára, és válassza ki a modell nevét (ha még nincs kiválasztva). Kattintson a bal oldali navigációs sáv **PC-FAX** gombjára, majd kattintson a **Címlista (Küldés)** gombra.
   - Windows 8 és Windows 10

     Indítsa el a (**Brother Utilities**) elemet, majd kattintson a legördülő listára, és válassza ki a modell nevét (ha még nincs kiválasztva). Kattintson a bal oldali navigációs sáv **PC-FAX** gombjára, majd kattintson a **Címlista (Küldés)** gombra.

   Megjelenik a **Címjegyzék** párbeszédpanel.



2. Kattintson a gombra.

   Megjelenik a(z) **Címjegyzék Címzett Beállítás** párbeszédablak.
3. Írja be a címzett adatait a megfelelő mezőkbe. Csak a **Név** mező kötelező.
4. Kattintson a **OK** gombra.

Kapcsolódó tájékoztatás

- A PC-Fax címjegyzék konfigurálása (Windows)

Csoport létrehozása a PC-FAX címjegyzékben (Windows)

Létrehozhat csoportot, hogy egyszerre több címzettnek is elküldhesse körfaxban ugyanazt a PC-FAX-ot.

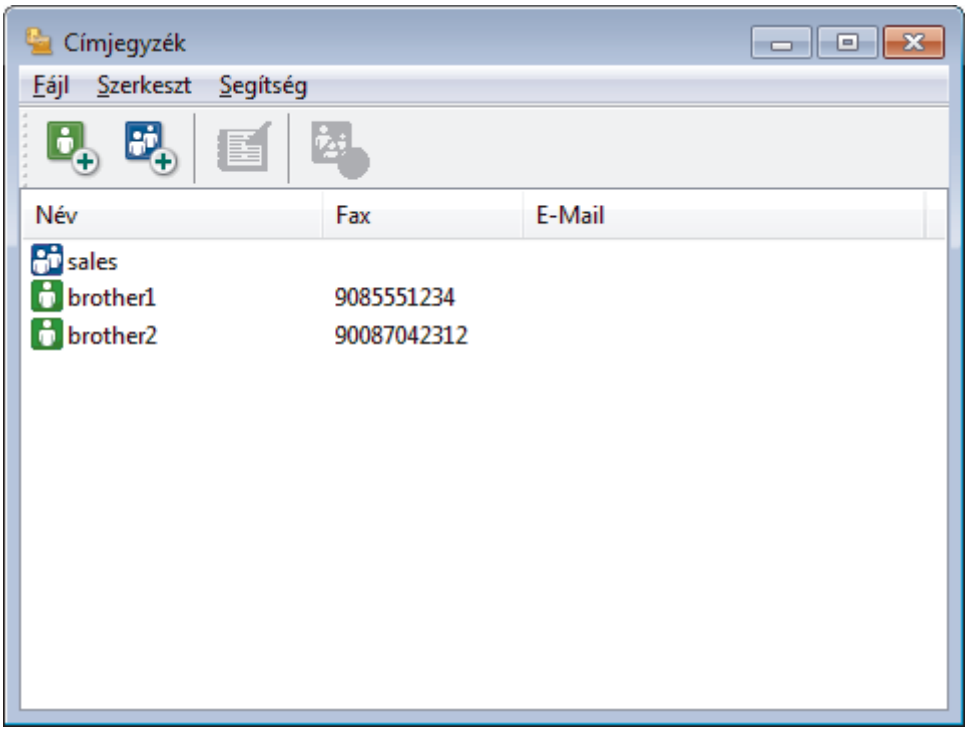
1. Tegye az alábbiak valamelyikét:
   - Windows 7

     Kattintson a **(Start)** > **Minden program** > **Brother** > **Brother Utilities** elemre.

     Kattintson a legördülő listára, és válassza ki a modell nevét (ha még nincs kiválasztva). Kattintson a bal oldali navigációs sáv **PC-FAX** gombjára, majd kattintson a **Címlista (Küldés)** gombra.
   - Windows 8 és Windows 10

     Indítsa el a (**Brother Utilities**) elemet, majd kattintson a legördülő listára, és válassza ki a modell nevét (ha még nincs kiválasztva). Kattintson a bal oldali navigációs sáv **PC-FAX** gombjára, majd kattintson a **Címlista (Küldés)** gombra.

   Megjelenik a **Címjegyzék** párbeszédpanel.



2. Kattintson a gombra.

   Megjelenik a(z) **Címjegyzék Csoport Beállítás** párbeszédablak.
3. Írja be az új csoport nevét a **Csoport neve** mezőbe.
4. Az **Elérhető nevek** mezőben jelölje ki a csoporthoz hozzáadni kívánt személyek nevét, majd kattintson az **Hozzáad** elemre.

   A csoporthoz hozzáadott tagok megjelennek a **Csoport tagjai** mezőben.
5. Ha befejezte, nyomja meg a **OK** gombot.

Legfeljebb 50 tag lehet egy csoportban.

Kapcsolódó tájékoztatás

- A PC-Fax címjegyzék konfigurálása (Windows)

Csoporttag vagy csoport információinak szerkesztése a PC-FAX címjegyzékben (Windows)

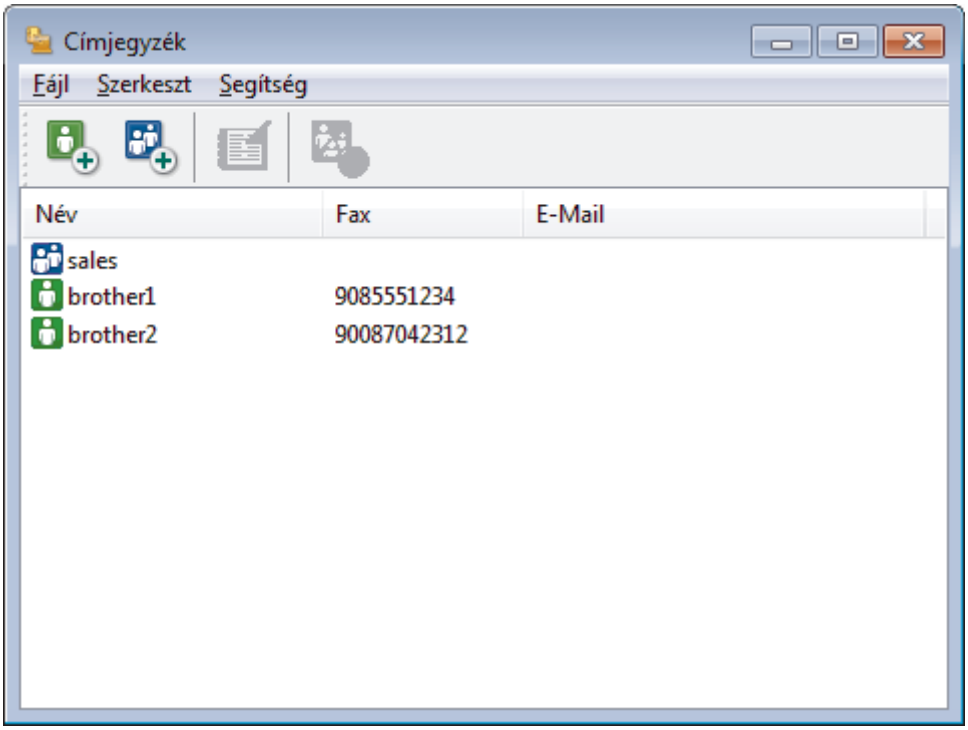
1. Tegye az alábbiak valamelyikét:
   - Windows 7

     Kattintson a **(Start)** > **Minden program** > **Brother** > **Brother Utilities** elemre.

     Kattintson a legördülő listára, és válassza ki a modell nevét (ha még nincs kiválasztva). Kattintson a bal oldali navigációs sáv **PC-FAX** gombjára, majd kattintson a **Címlista (Küldés)** gombra.
   - Windows 8 és Windows 10

     Indítsa el a (**Brother Utilities**) elemet, majd kattintson a legördülő listára, és válassza ki a modell nevét (ha még nincs kiválasztva). Kattintson a bal oldali navigációs sáv **PC-FAX** gombjára, majd kattintson a **Címlista (Küldés)** gombra.

   Megjelenik a **Címjegyzék** párbeszédpanel.



2. Válassza ki a módosítani kívánt tagot vagy csoportot.
3. Kattintson a (**Tulajdonságok**) elemre.
4. Módosítsa a tag vagy a csoport adatait.
5. Kattintson a **OK** gombra.

Kapcsolódó tájékoztatás

- A PC-Fax címjegyzék konfigurálása (Windows)

Csoporttag vagy csoport törlése a PC-FAX címjegyzékből (Windows)

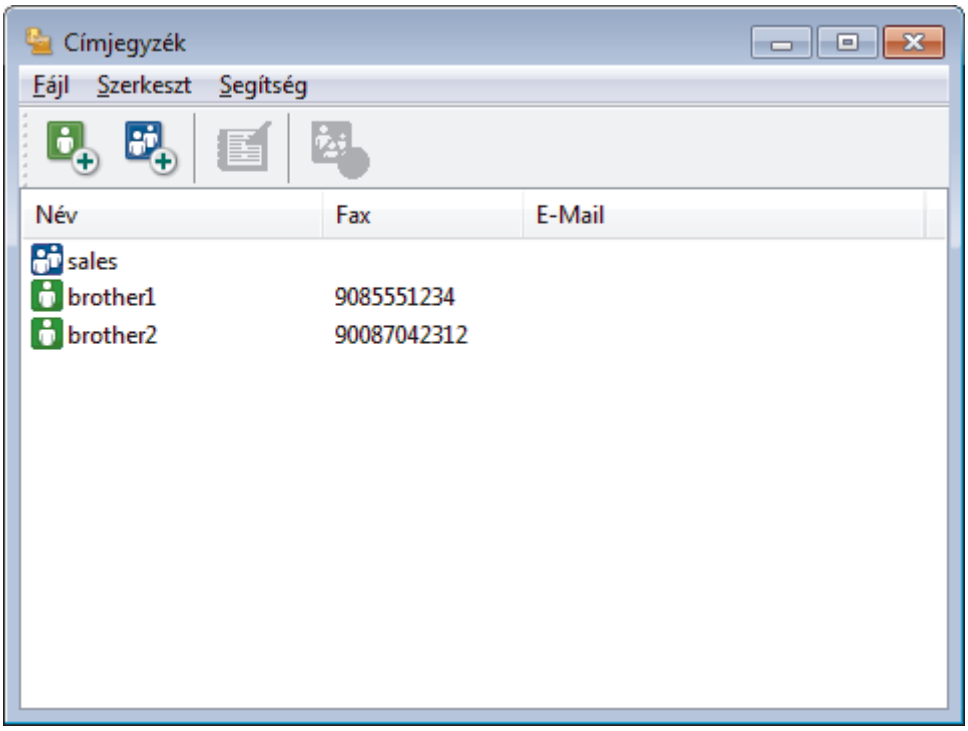
1. Tegye az alábbiak valamelyikét:
   - Windows 7

     Kattintson a **(Start)** > **Minden program** > **Brother** > **Brother Utilities** elemre.

     Kattintson a legördülő listára, és válassza ki a modell nevét (ha még nincs kiválasztva). Kattintson a bal oldali navigációs sáv **PC-FAX** gombjára, majd kattintson a **Címlista (Küldés)** gombra.
   - Windows 8 és Windows 10

     Indítsa el a **(Brother Utilities)** elemet, majd kattintson a legördülő listára, és válassza ki a modell nevét (ha még nincs kiválasztva). Kattintson a bal oldali navigációs sáv **PC-FAX** gombjára, majd kattintson a **Címlista (Küldés)** gombra.

   Megjelenik a **Címjegyzék** párbeszédpanel.



2. Válassza ki a törölni kívánt tagot vagy csoportot.
3. Kattintson a **(Törlés)** elemre.
4. Amikor megjelenik a megerősítést kérő párbeszédpanel, kattintson az **OK** gombra.

Kapcsolódó tájékoztatás

- A PC-Fax címjegyzék konfigurálása (Windows)

A PC-FAX címjegyzék exportálása (Windows)

Exportálhatja a címjegyzéket ASCII szöveges fájlba (*.csv), vCard névkártyába (elektronikus névjegybe) vagy **Távbeállítási hívás-információ** elembe, és elmentheti azt a számítógépre.

- Nem exportálhatja a csoportbeállításokat a **Címjegyzék** adatainak exportálásakor.

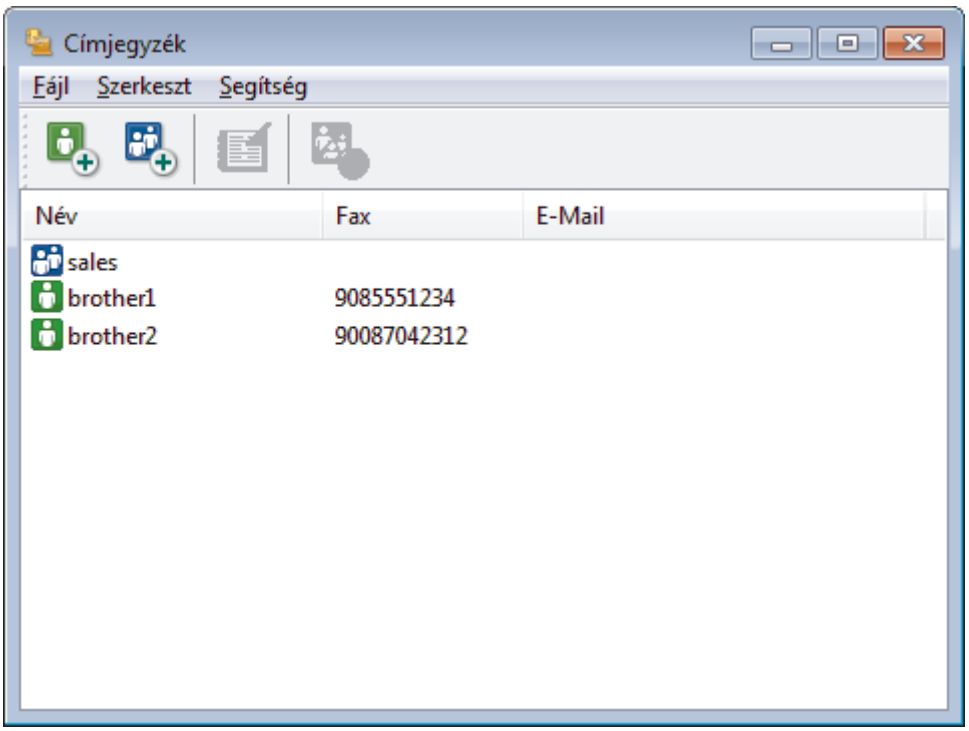
1. Tegye az alábbiak valamelyikét:
   - Windows 7

     Kattintson a **(Start)** > **Minden program** > **Brother** > **Brother Utilities** elemre.

     Kattintson a legördülő listára, és válassza ki a modell nevét (ha még nincs kiválasztva). Kattintson a bal oldali navigációs sáv **PC-FAX** gombjára, majd kattintson a **Címlista (Küldés)** gombra.
   - Windows 8 és Windows 10

     Indítsa el a (**Brother Utilities**) elemet, majd kattintson a legördülő listára, és válassza ki a modell nevét (ha még nincs kiválasztva). Kattintson a bal oldali navigációs sáv **PC-FAX** gombjára, majd kattintson a **Címlista (Küldés)** gombra.

   Megjelenik a **Címjegyzék** párbeszédpanel.



2. Kattintson a **Fájl** menüre, és válassza az **Export** lehetőséget.
3. Válassza a következők egyikét:
   - **Szöveg**

     Megjelenik a **Tételeket kiválaszt** párbeszédpanel. Folytassa a 4. lépéssel.
   - **vCard**

     Mielőtt kiválasztaná ezt a opciót, ki kell jelölnie azt a tagot, akit exportálni szeretne a címjegyzékből.

     Keresse meg a mappát, ahová a vCard kártyát menteni szeretné, írja be a vCard kártya nevét a **Fájlnév** mezőbe, majd kattintson a **Mentés** gombra.
   - **Távbeállítási hívás-információ**

     Keresse meg a mappát, ahová az adatokat menteni szeretné, írja be a fájl nevét a **Fájlnév** mezőbe, majd kattintson a **Mentés** gombra.
4. Az **Elérhető tételek** mezőben válassza ki az exportálni kívánt adatokat, majd kattintson az **Hozzáad** gombra.

Olyan sorrendben válassza ki és adja hozzá az elemeket, ahogy azokat meg kívánja jeleníteni.

5. Ha ASCII-fájlba exportál, a **Karaktert elválaszt** szakaszban válassza a **Tabulátor** vagy a **Vessző** opciót az adatmezők elkülönítéséhez.
6. Kattintson a **OK** gombra.
7. Keresse meg azt a mappát a számítógépen, ahová az adatokat menteni szeretné, írja be a fájlnevet, majd kattintson a **Mentés** gombra.

Kapcsolódó tájékoztatás

- A PC-Fax címjegyzék konfigurálása (Windows)

Az információk importálása a PC-FAX címjegyzékbe (Windows)

A címjegyzékbe ASCII-szövegfájlokat (*.csv), vCard elektronikus névjegyeket vagy **Távbeállítási hívás-információ** elemeket importálhat.

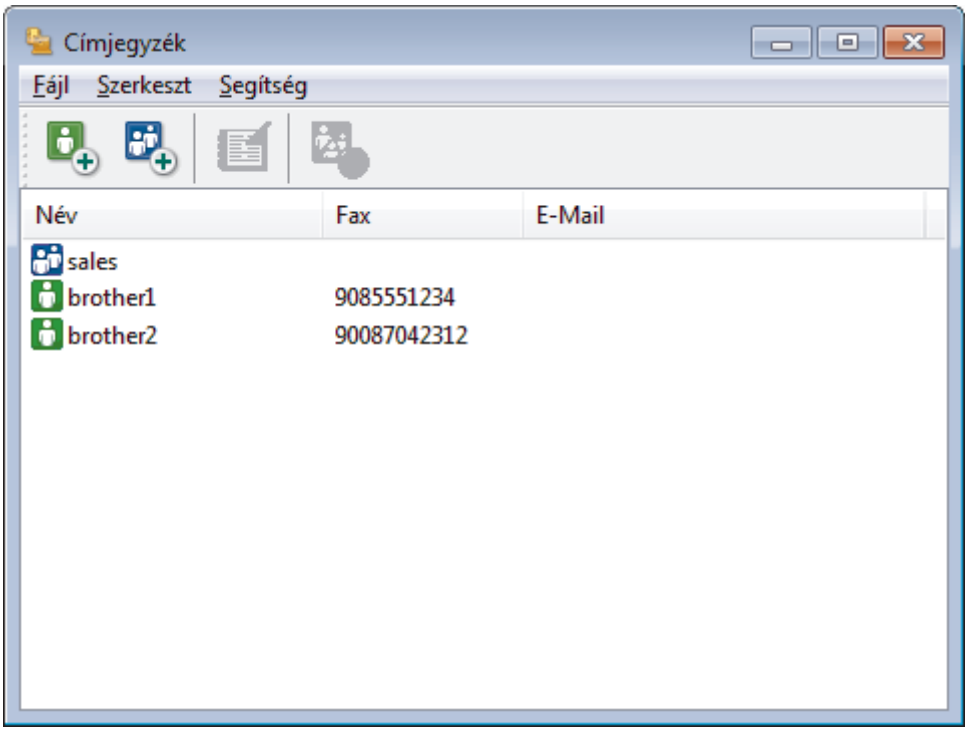
1. Tegye az alábbiak valamelyikét:
   - Windows 7

     Kattintson a **(Start)** > **Minden program** > **Brother** > **Brother Utilities** elemre.

     Kattintson a legördülő listára, és válassza ki a modell nevét (ha még nincs kiválasztva). Kattintson a bal oldali navigációs sáv **PC-FAX** gombjára, majd kattintson a **Címlista (Küldés)** gombra.
   - Windows 8 és Windows 10

     Indítsa el a (**Brother Utilities**) elemet, majd kattintson a legördülő listára, és válassza ki a modell nevét (ha még nincs kiválasztva). Kattintson a bal oldali navigációs sáv **PC-FAX** gombjára, majd kattintson a **Címlista (Küldés)** gombra.

   Megjelenik a **Címjegyzék** párbeszédpanel.



2. Kattintson a **Fájl** menüre, és válassza az **Import** lehetőséget.
3. Válassza a következők egyikét:
   - **Szöveg**

     Megjelenik a **Tételeket kiválaszt** párbeszédpanel. Folytassa a 4. lépéssel.
   - **vCard**

     Folytassa a 7. lépéssel.
   - **Távbeállítási hívás-információ**

     Folytassa a 7. lépéssel.
4. Az **Elérhető tételek** mezőben jelölje ki az importálni kívánt adatokat, majd kattintson a(z) **Hozzáad** gombra.

Az **Elérhető tételek** listából abban a sorrendben válassza ki és adja hozzá a mezőket, ahogyan azok az importált szöveges fájlban fel vannak sorolva.

5. Ha ASCII-fájlt importál, a(z) **Karaktert elválaszt** szakasz alatt jelölje ki a(z) **Tabulátor** vagy a(z) **Vessző** opciót az adatmezők elkülönítéséhez.

6. Kattintson a **OK** gombra.
7. Keresse meg a mappát, ahová az adatokat importálni szeretné, írja be a fájlnevet, majd kattintson az **Megnyitás** gombra.

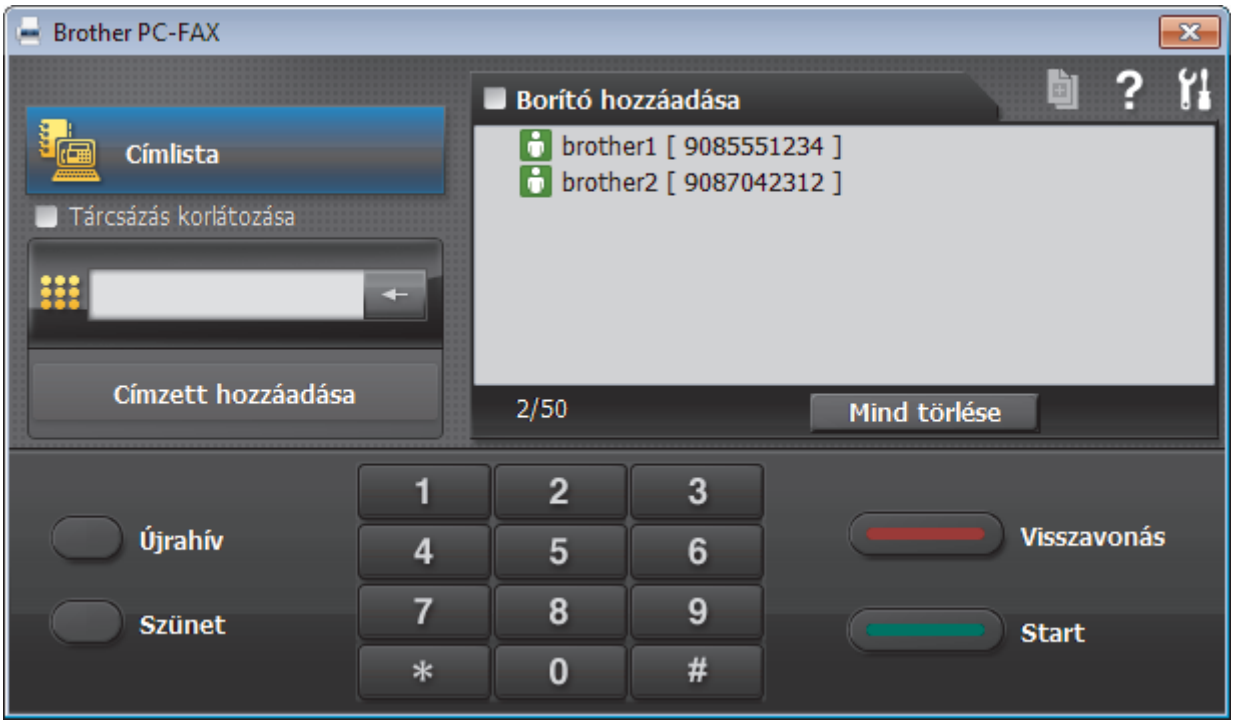
Kapcsolódó tájékoztatás

- A PC-Fax címjegyzék konfigurálása (Windows)

Fax küldése PC-FAX használatával (Windows)

A PC-FAX csak monokróm faxok küldését támogatja. Akkor is monokróm faxot küld, ha az eredeti adatok színesek és a fogadó fax támogatja a színes faxokat.

1. Egy tetszőleges programmal hozzon létre egy fájlt a számítógépén.
2. Kattintson a Nyomtatás parancsra az alkalmazásban.
3. Válassza ki a **Brother PC-FAX** nyomtatót, majd fejezze be a nyomtatási műveletet.
   Megjelenik a **Brother PC-FAX** párbeszédpanel.



4. Írjon be egy faxszámot a következő módszerek egyikének használatával:
   - A szám beírásához kattintson a tárcsázó számaira, majd kattintson a(z) **Címzett hozzáadása** lehetőségre.

Ha bejelöli a(z) **Tárcsázás korlátozása** jelölőnégyzetet, akkor megjelenik egy megerősítést kérő párbeszédablak, ahol ismét meg kell adnia a faxszámot a billentyűzettel. Ez a funkció segít megakadályozni a nem megfelelő célnak küldött faxokat.

   - Kattintson a **Címlista** gombra, és válasszon ki egy csoportot vagy egy tagot a címjegyzékből.

Ha hibázik, az összes bevitt adat törléséhez kattintson a(z) **Mind törlése** gombra.

5. Fedőlap csatolásához jelölje be a(z) **Borító hozzáadása** jelölőnégyzetet. Egy fedőlap létrehozásához vagy szerkesztéséhez kattinthat a(z) gombra is.
6. Kattintson a **Start** elemre a fax elküldéséhez.

- A faxátvitel megszakításához kattintson a **Visszavonás** gombra.
- Egy szám újrahívásához kattintson a(z) **Újrahív** lehetőségre az utolsó öt faxszám megjelenítéséhez, jelöljön ki egy számot, majd kattintson a(z) **Start** lehetőségre.

Kapcsolódó tájékoztatás

- PC-FAX Windows rendszerhez

Faxok fogadása a számítógépen (Windows)

A Brother PC-FAX szoftverével fogadhat faxokat a számítógépen, megjelenítheti azokat, és kinyomtathatja csak a kívánt faxokat.



- Faxok fogadása a PC-FAX fogadással (Windows)

Faxok fogadása a PC-FAX fogadással (Windows)

A Brother PC-FAX fogadószoftvere lehetővé teszi a faxok megtekintését és tárolását számítógépen. A szoftvert a Brother szoftver és illesztőprogramok telepítésekor a telepítő automatikusan telepíti, amely a helyi vagy hálózati csatlakoztatott eszközökkel is működik.

- A PC-FAX fogadás csak a monokróm faxokat támogatja. Amikor színes faxot fogad, a készülék kinyomtatja a színes faxot, de nem küldi el a számítógépre.

A számítógép kikapcsolása esetén a készülék tovább fogadja és tárolja a faxokat a Brother készülék memóriájában. A készülék LCD-jén megjelenik a tárolt fogadott faxok száma. Az alkalmazás indításakor a szoftver áttölti az összes fogadott faxot azonnal a számítógépre. Engedélyezheti a Biztonsági másolat nyomtatása opciót, ha szeretné, hogy a készülék kinyomtassa a fax másolatát, mielőtt azt a számítógépre küldené, vagy mielőtt a számítógépet kikapcsolná. A Biztonsági másolat nyomtatása beállításokat a Brother készülékéről konfigurálhatja.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Faxok fogadása a számítógépen (Windows)
  - A Brother PC-FAX fogadás futtatása a számítógépen (Windows)
  - Beérkezett PC-FAX üzenetek megtekintése (Windows)

Kapcsolódó témák:

- A fogadott faxokat a PC-Fax fogadás használatával továbbítsa számítógépére (Csak Windows esetében)

A Brother PC-FAX fogadás futtatása a számítógépen (Windows)

Javasoljuk, hogy jelölje be az **PC-FAX Receive program indítása a számítógép indításakor** jelölőnégyzetet, hogy a szoftver elinduljon, és továbbítsa a faxokat a számítógép bekapcsolásakor.

1. Tegye az alábbiak valamelyikét:
   - Windows 7

     Kattintson a **(Start)** > **Minden program** > **Brother** > **Brother Utilities** elemre.

     Kattintson a legördülő listára, és válassza ki a modell nevét (ha még nincs kiválasztva). Kattintson a bal oldali navigációs sáv **PC-FAX** gombjára, majd kattintson a **Fogadás** gombra.
   - Windows 8 és Windows 10

     Indítsa el a (**Brother Utilities**) elemet, majd kattintson a legördülő listára, és válassza ki a modell nevét (ha még nincs kiválasztva). Kattintson a bal oldali navigációs sáv **PC-FAX** gombjára, majd kattintson a **Fogadás** gombra.
2. Erősítse meg az üzenetet, és kattintson az **Igen** gombra.

   Megjelenik a(z) **PC-FAX Receive (PC-FAX vétel)** ablak. A (**PC-FAX vétel**) ikon ugyancsak megjelenik a számítógép tálcáján.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Faxok fogadása a PC-FAX fogadással (Windows)
  - A számítógép beállítása PC-FAX fogadására (Windows)
  - Brother készülék hozzáadása PC-FAX fogadásához (Windows)

A számítógép beállítása PC-FAX fogadására (Windows)

1. Kattintson duplán a (**PC-FAX vétel**) ikonra a számítógép tálcáján.

   Megjelenik a(z) **PC-FAX Receive (PC-FAX vétel)** ablak.
2. Kattintson a(z) **Beállítások** gombra.
3. Igény szerint konfigurálja az alábbi opciókat:

   Beállítások

   Konfigurálja a beállításokat, hogy a PC-FAX fogadás automatikusan elinduljon Windows indításakor.

   Mentés

   Konfigurálja a PC-FAX fájlok mentésének az útvonalát, majd válassza ki a fogadott dokumentumformátumot.

   Feltöltés a

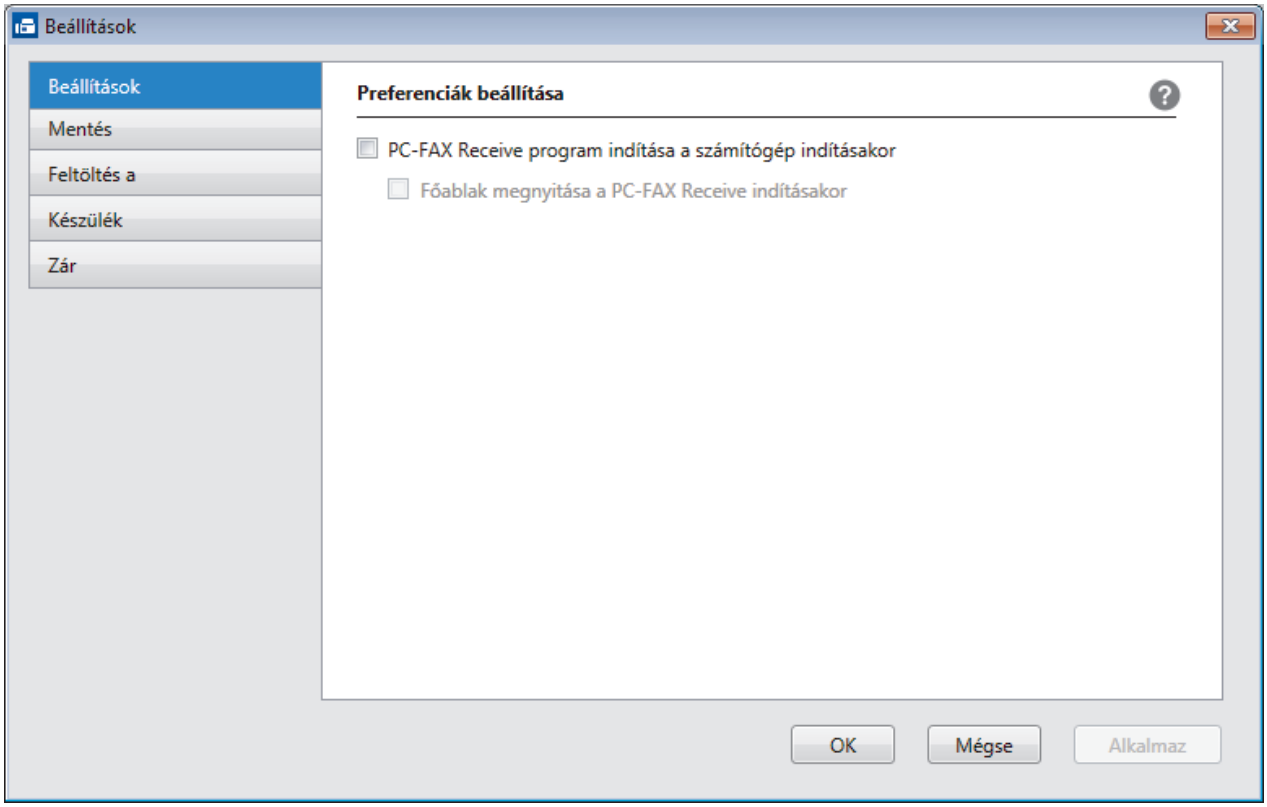
   Konfigurálja a SharePoint-kiszolgáló útvonalát, és válassza ki az opciót az automatikus vagy manuális feltöltéshez (kizárólag csak rendszergazdák számára elérhető).

   Készülék

   Válassza ki a Brother készüléket, amelyen PC-FAX-ot fogadni kíván.

   Zár (kizárólag csak rendszergazdák számára elérhető)

   Korlátozza, hogy a rendszergazdai előjogokkal nem rendelkező felhasználók konfigurálhassák a fent leírt beállítási opciókat.



4. Kattintson a(z) **OK** gombra.

Kapcsolódó tájékoztatás

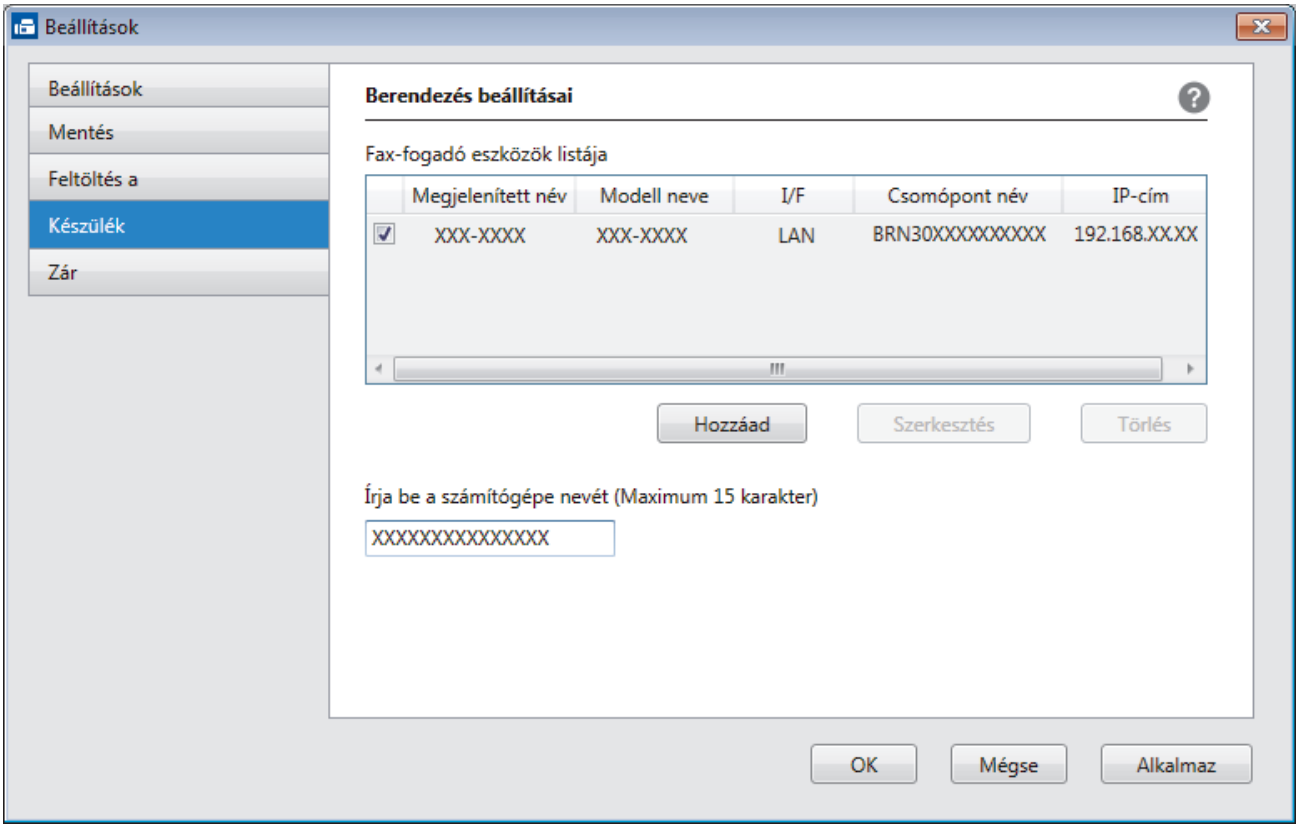
- A Brother PC-FAX fogadás futtatása a számítógépen (Windows)

Brother készülék hozzáadása PC-FAX fogadásához (Windows)

- Ha a hálózati felhasználóra vonatkozó utasításokat követve telepítette a készüléket, akkor a készüléknek a hálózatra történő konfigurálása már meg kellett történjen.

1. Kattintson duplán a (**PC-FAX vétel**) ikonra a számítógép tálcáján.

   Megjelenik a(z) **PC-FAX Receive (PC-FAX vétel)** ablak.
2. Kattintson a(z) **Beállítások** gombra.
3. Kattintson a(z) **Készülék** > **Hozzáad** gombra.



4. Válassza ki a megfelelő csatlakozási módot.

   Az alábbi automatikus keresési eredmények közül válassza ki a számítógépét.

   Megjelennek a csatlakoztatott Brother készülékek. Válasszon egy eszközt a listából. Kattintson a(z) **Rendben** gombra.

   Adja meg a berendezés IP címét

   Írja be a készülék IP-címét az **IP-cím** mezőbe, majd kattintson az **OK** gombra.
5. A készülék LCD-kijelzőjén megjelenő számítógépnév módosításához írja be az új nevet a **Írja be a számítógépe nevét (Maximum 15 karakter)** mezőbe.
6. Kattintson a(z) **OK** gombra.

Kapcsolódó tájékoztatás

- A Brother PC-FAX fogadás futtatása a számítógépen (Windows)

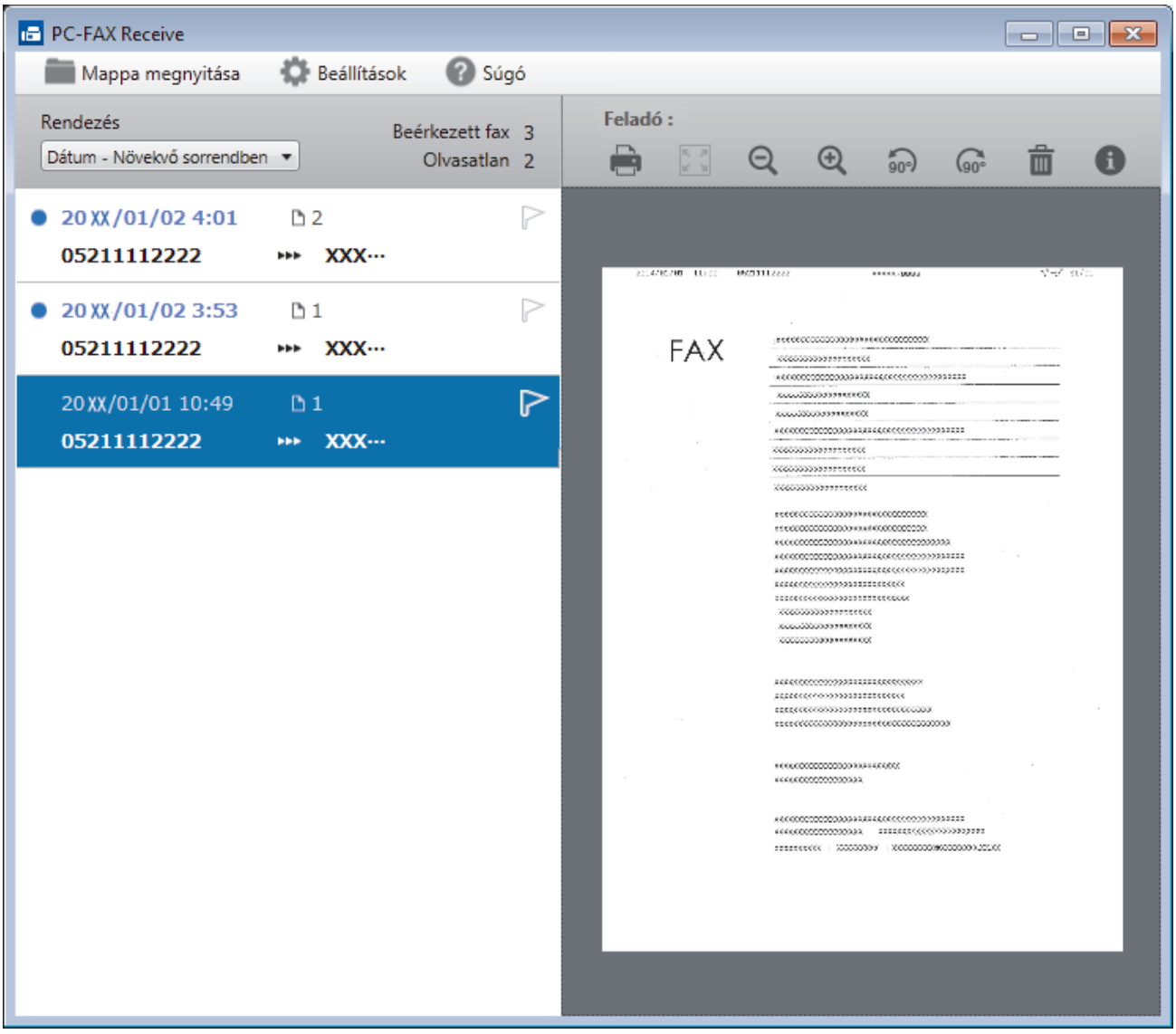
Beérkezett PC-FAX üzenetek megtekintése (Windows)

Fogadási állapot

Ikon	Megjelenített állapot
	Készenléti üzemmód Nincsenek olvasatlan üzenetek
	Üzenetek fogadása
	Beérkezett üzenetek Olvasatlan üzenetek

1. Kattintson duplán a  (**PC-FAX vétel**) ikonra a számítógép tálcáján.

   Megjelenik a(z) **PC-FAX Receive (PC-FAX vétel)** ablak.



2. Kattintson a listában bármely faxra a megtekintéshez.
3. Amikor befejezte, kattintson a  parancsra az ablak jobb felső sarkában a bezáráshoz.

Az ablak bezárását követően is aktív a PC-FAX fogadás, és a  (**PC-FAX vétel**) ikon megmarad a számítógép eszköztálcájában. A PC-FAX fogadása bezárásához kattintson a számítógép eszköztálcájában található ikonra és a **Bezárás** parancsra.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Faxok fogadása a PC-FAX fogadással (Windows)

PC-FAX Mac rendszerhez

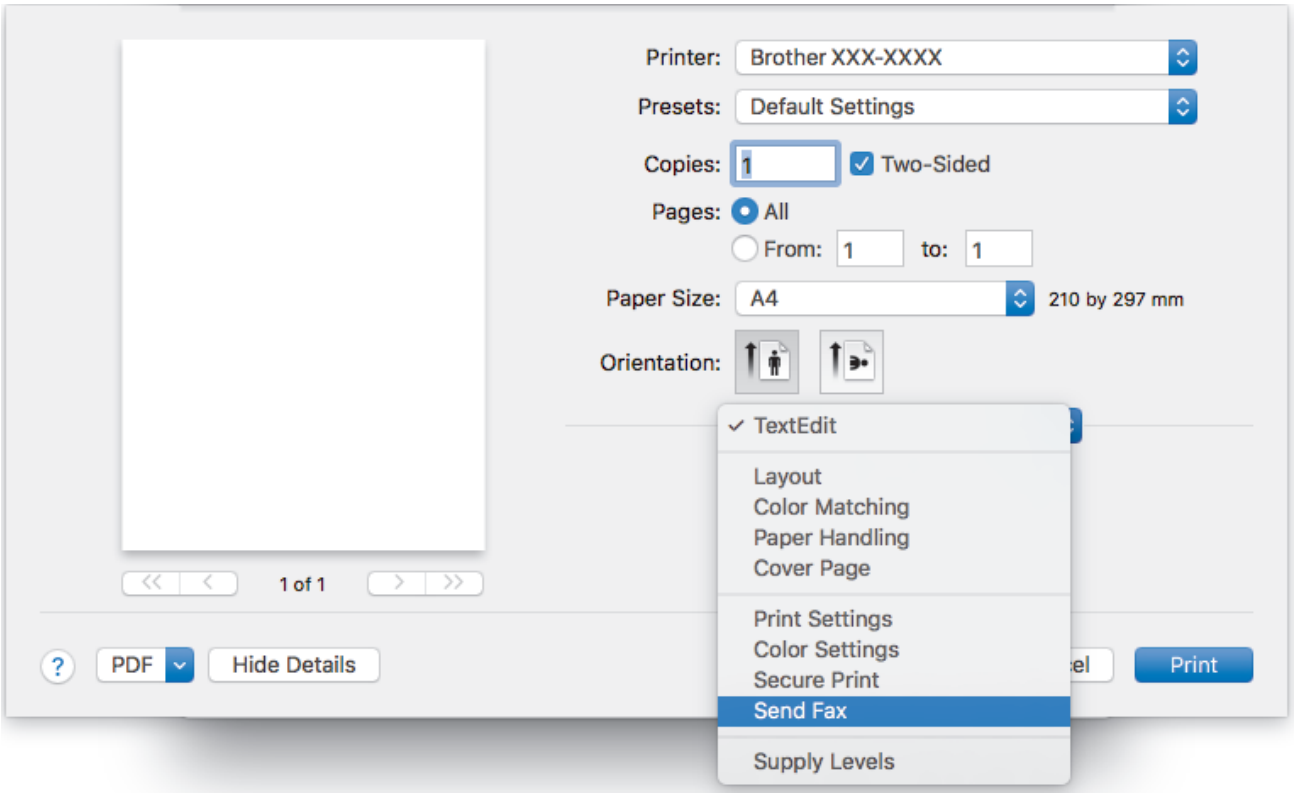
A Brother PC-FAX szoftverével a faxokat közvetlenül a Mac rendszerről, nyomtatás nélkül küldheti el. Ez a funkció segít csökkenteni a papírfogyasztást és a faxolásra fordított időt.

- Faxok küldése az alkalmazásból (Mac)

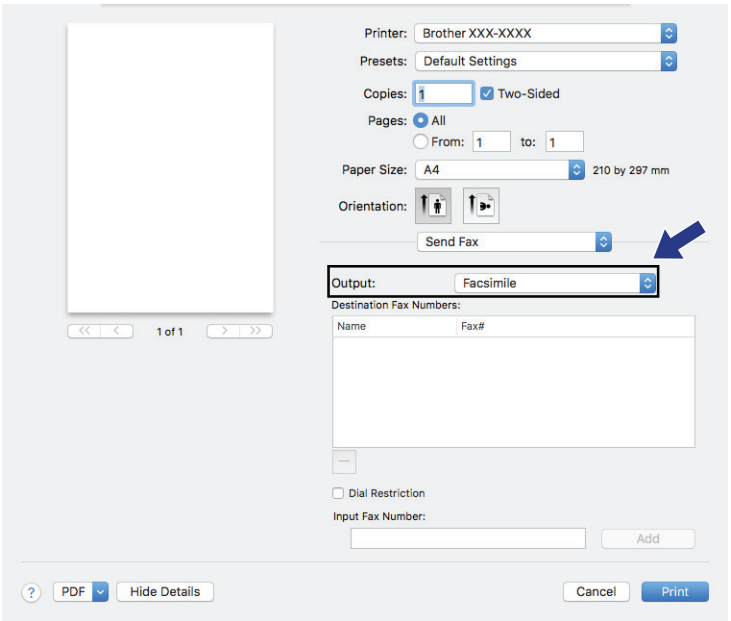
Faxok küldése az alkalmazásból (Mac)

A PC-FAX csak a(z) monokróm faxokat támogatja. A készülék monokróm faxot fog küldeni akkor is, ha az eredeti adatok színesek, és a fogadó faxkészülék támogatja a(z) színes faxokat.

1. Hozzon létre egy dokumentumot egy Mac alkalmazásban.
2. Egy alkalmazásban, például az Apple szövegszerkesztőben kattintson a **File (Fájl)** menüre, majd válassza a **Print (Nyomtasd)** elemet.
3. Kattintson az alkalmazás helyi menüjére, és válassza a **Send Fax (Fax küldése)** opciót.



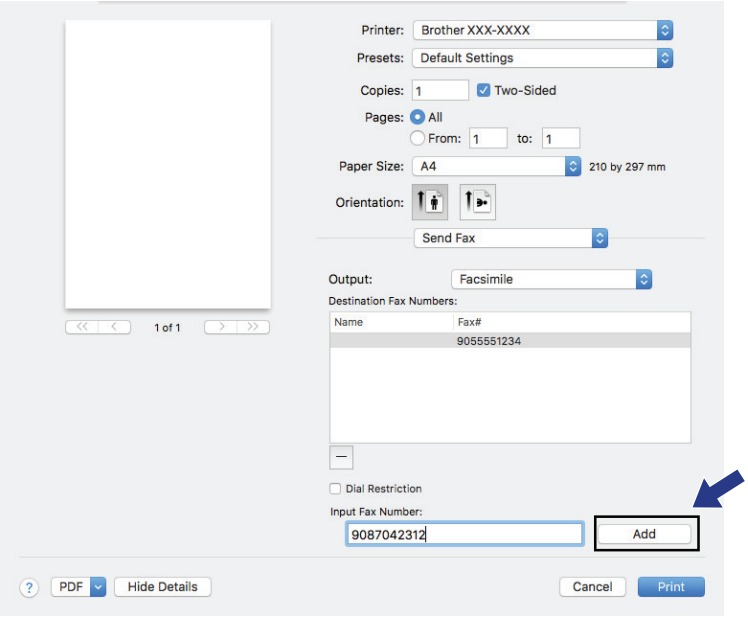
4. Kattintson a(z) **Output (Kimenet)** helyi menüre, és válassza ki a **Facsimile (Telefax)** opciót.



5. Adjon meg egy faxszámot az **Input Fax Number (Adja meg a faxszámot)** mezőben, majd kattintson a(z) **Add (Hozzáadás)** gombra.

   A faxszám megjelenik a(z) **Destination Fax Numbers (Fogadó felek faxszámai)** mezőben.

Ha egy faxot egynél több számra szeretne elküldeni, kattintson a(z) **Add (Hozzáadás)** gombra, miután beírta az első faxszámot, és írja be a következő faxszámot. A célállomások faxszámai a **Destination Fax Numbers (Fogadó felek faxszámai)** mezőben vannak felsorolva.



6. Kattintson a **Print (Nyomtasd)** elemre a fax elküldéséhez.

Kapcsolódó tájékoztatás

- PC-FAX Mac rendszerhez

Hálózat

- Hálózati beállítások konfigurálása a kezelőpanel használatával
- A támogatott alapvető hálózati funkciók
- Tudjon meg többet a hálózatkezelő szoftverekről és segédprogramokról
- A Brother készülék vezeték nélküli hálózathoz való konfigurálásának további módszerei
- Speciális hálózati funkciók
- Műszaki adatok haladó felhasználóknak

Hálózati beállítások konfigurálása a kezelőpanel használatával

A készülék hálózati beállításaihoz használja a kezelőpanel [Hálózat] menüpontjait.

- A kezelőpanel használatával elvégezhető hálózati beállításokkal kapcsolatos további információkért ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *Beállítások táblázata*
- A Brother készülék hálózati beállításainak elvégzésére használhat menedzsment segédprogramokat is, például: BRAdmin Light (Windows), BRAdmin Professional (Windows) és Web alapú kezelés.

  ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: Tudjon meg többet a hálózatkezelő szoftverekről és segédprogramokról

1. Nyomja meg az  [Beállítások] > [Minden beáll] > [Hálózat] gombot.
2. Pöccintsen felfelé vagy lefelé az érintőképernyőn, vagy nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot a hálózat opció megjelenítéséhez, majd nyomja meg azt. Ismételje meg ezt a lépést addig, amíg el nem éri a beállítani kívánt menüt, majd kövesse az LCD érintőképernyőn megjelenő utasításokat.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Hálózat

Kapcsolódó témák:

- Beállítások táblázata (3,7"(93,4 mm) érintőképernyős modellek)
- Tudjon meg többet a hálózatkezelő szoftverekről és segédprogramokról

A támogatott alapvető hálózati funkciók

A nyomtatókiszolgáló az operációs rendszertől függően számos funkciót támogat. A következő táblázat az egyes operációs rendszerek által támogatott hálózati funkciókat és csatlakozási lehetőségeket mutatja be.

Operációs rendszerek	Windows 7 Windows 8 Windows 10	Windows Server 2008/2008 R2/2012/2012 R2/2016	macOS
Nyomtatás	Igen	Igen	Igen
Szkennelés	Igen		Igen
PC Fax küldése(Csak bizonyos modellekhez érhető el)	Igen		Igen
PC Fax fogadása (Csak bizonyos modellekhez érhető el)	Igen		
BRAdmin Light [1] [3]	Igen	Igen	
BRAdmin Professional [2] [3]	Igen	Igen	
Web alapú kezelés [3]	Igen	Igen	Igen
Távoli beállítás (Csak bizonyos modellekhez érhető el) [3]	Igen		
Status Monitor	Igen		Igen
Illesztőprogram-telepítési varázsló	Igen	Igen	

Kapcsolódó tájékoztatás

- Hálózat

1 A BRAdmin Light program letölthető az Ön típusához tartozó, support.brother.com címről elérhető oldalról.

2 A BRAdmin Professional program letölthető az Ön modelljéhez tartozó, support.brother.com címről elérhető oldalról.

3 A készülék beállításainak elvégzéséhez szükséges alapértelmezett belépési jelszó: **initpass**. Azt ajánljuk, változtassa ezt meg, hogy megvédhesse készülékét a jogosulatlan hozzáféréstől.

Tudjon meg többet a hálózatkezelő szoftverekről és segédprogramokról

Web alapú kezelés

A Web alapú kezelés egy olyan segédprogram, amely egy szokványos webböngészőt használ a készülék HTTP és HTTPS protokollal történő kezeléséhez. A nyomtatókiszolgáló beállításainak eléréséhez és módosításához gépelje be készülékének IP-címét webböngészőjébe.

BRAdmin Light (Windows)

A BRAdmin Light egy olyan segédprogram, mellyel elvégezhető a hálózatra kapcsolt Brother eszközök kezdeti beállítása. Ezzel a segédprogrammal megkeresheti a hálózathoz csatlakoztatott Brother termékeket, láthatja állapotukat és konfigurálhatja az olyan alapvető hálózati beállításokat, mint pl. az IP-cím.

Ugorjon a modell **Letöltések** oldalára a Brother Solutions Center webhelyen a(z) support.brother.com címen a BRAdmin Light letöltéséhez.

- Amennyiben a Windows tűzfalat, illetve egy képprogram-elhárító vagy vírusirtó alkalmazás tűzfal funkcióját használja, azt ideiglenesen kapcsolja ki. Ha már biztos benne, hogy tud nyomtatni, konfigurálja be a szoftver beállításait az utasítások alapján.

BRAdmin Professional (Windows)

A BRAdmin Professional egy olyan segédprogram, amely a hálózatra csatlakoztatott Brother eszközök haladóbb kezelési beállításait teszi lehetővé. Ez a segédprogram képes a Brother termékek hálózaton keresztül történő megkeresésére és állapotuk megjelenítésére egy könnyen értelmezhető Windows Explorer-stílusú böngészőablakban, amely a szín változtatásával jelzi az egyes eszközök állapotát. Itt konfigurálhatja a hálózati és eszközbeállításokat, és frissítheti az eszköz firmware-jét helyi hálózatának egy Windows rendszerű számítógépéről. A BRAdmin Professional emellett képes a Brother eszközök hálózati tevékenységének naplózására és a naplóadatok exportálására.

- Ugorjon a modell **Letöltések** oldalára a Brother Solutions Center webhelyen a(z) support.brother.com címen a Brother BRAdmin Professional segédprogram legújabb verziójának letöltéséhez.
- Csomópont neve: a csomópont neve az aktuális BRAdmin Professional ablakban jelenik meg. Az alapértelmezett csomópontnév vezetékes hálózat esetében „BRNxxxxxxxxxxxx”, vagy vezeték nélküli hálózat esetében „BRWxxxxxxxxxxxx” (ahol az „xxxxxxxxxxxx” a készülék MAC-címe / Ethernet-címe).
- Amennyiben a Windows tűzfalat, illetve egy képprogram-elhárító vagy vírusirtó alkalmazás tűzfal funkcióját használja, azt ideiglenesen kapcsolja ki. Ha már biztos benne, hogy tud nyomtatni, konfigurálja be a szoftver beállításait az utasítások alapján.

Távoli beállítás (Windows és Mac)

A Távoli beállítás egy program, amelynek segítségével számos készülék- és hálózatbeállítást egy Windows- vagy Mac-alkalmazás használatával adhat meg. Amikor elindítja ezt az alkalmazást, készüléke beállításai automatikusan letöltődnek a számítógépre, és megjelennek a számítógép képernyőjén. Ha megváltoztatja a beállításokat, közvetlenül feltöltheti a változtatásokat a készülékre.

Windows

Ez a segédprogram USB- vagy hálózati kapcsolat esetén használható.

Mac

- Ugorjon a modell **Letöltések** oldalára a Brother Solutions Center support.brother.com címen lévő webhelyén a Távoli beállítás letöltéséhez.
- Ez a segédprogram USB-kapcsolat esetén használható.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Hálózat

Kapcsolódó témák:

- A készülék beállításainak módosítása a Web alapú kezeléssel

A Brother készülék vezeték nélküli hálózathoz való konfigurálásának további módszerei

A készülék vezeték nélküli hálózathoz való csatlakoztatásához a Brother telepítőlemez használata ajánlott.

- A Brother készülék vezeték nélküli hálózathoz való konfigurálása előtt
- A készülék konfigurálása vezeték nélküli hálózathoz a Wi-Fi Protected Setup™ (WPS) egyetlen gombnyomásos módszerének használatával
- A készülék konfigurálása vezeték nélküli hálózathoz a Wi-Fi Protected Setup™ (WPS) PIN-módszerének használatával
- A készülék konfigurálása vezeték nélküli hálózathoz, ha az SSID azonosító szórása le van tiltva
- A készülék konfigurálása vállalati vezeték nélküli hálózathoz
- A Wi-Fi Direct® használata

A Brother készülék vezeték nélküli hálózathoz való konfigurálása előtt

Mielőtt megkísérelné vezeték nélküli hálózat konfigurálását, ellenőrizze a következőket:

- Ha vállalati vezeték nélküli hálózatot használ, akkor ismernie kell a felhasználói azonosítót és a jelszót.
- Az optimális napi használat érdekében a Brother készüléket a lehető legközelebb helyezze a vezeték nélküli LAN hozzáférési ponthoz/routerhez, a lehető legkevesebb akadállyal a két eszköz között. A két eszköz közötti nagyméretű objektumok és falak, valamint az egyéb elektromos berendezések keltette interferencia befolyásolhatja a dokumentumok adatátviteli sebességét.

  Ezek okok miatt a vezeték nélküli kapcsolat nem minden dokumentumtípus és alkalmazás esetében optimális. Ha nagy fájlokat nyomtat, például többoldalas dokumentumokat szöveggel és ábrákkal vegyesen, megfontolandó a vezetékes Ethernet kapcsolat használata a gyorsabb adatátvitel érdekében (csak a támogatott modellek esetében) vagy az USB használata a leggyorsabb átviteli sebességhez.
- Annak ellenére, hogy a Brother készülék a vezetékes és a vezeték nélküli hálózatokat egyaránt támogatja (csak a támogatott modellek esetében), egyszerre csak egy csatlakozási mód használható. Vezeték nélküli hálózati kapcsolat és Wi-Fi Direct-kapcsolat, illetve vezetékes hálózati kapcsolat (csak a támogatott modellek esetében) és Wi-Fi Direct-kapcsolat azonban használható egy időben.

Ha nem ismeri a biztonsági információkat (pl. Hálózat neve (SSID) és Hálózati kulcs), akkor forduljon a router gyártójához, rendszergazdájához vagy internetszolgáltatójához.

Kapcsolódó tájékoztatás

- A Brother készülék vezeték nélküli hálózathoz való konfigurálásának további módszerei

A készülék konfigurálása vezeték nélküli hálózathoz a Wi-Fi Protected Setup™ (WPS) egyetlen gombnyomásos módszerének használatával

Ha a vezeték nélküli hozzáférési pont vagy router támogatja a WPS (nyomógombos konfigurálás) módot, akkor a készüléke vezérlőpanel menüjéből elérhető WPS funkció segítségével beállíthatja a vezeték nélküli hálózatot.

A WPS-t támogató routereket és hozzáférési pontokat az alábbi ábra jelöli:



1. Nyomja meg a [Beállítások] > [Minden beállít.] > [Hálózat] > [WLAN] > [WPS] gombot.
2. Amikor megjelenik a(z) [WLAN engedélyezése?] üzenet, nyomja meg az [Igen] gombot.

   Ez elindítja a vezeték nélküli beállítás varázslót. A visszavonáshoz nyomja meg a [Nem] gombot.
3. Amikor megjelenik a WPS indítására felszólító üzenet az érintőképernyőn, nyomja meg a WPS gombot a vezeték nélküli hozzáférési ponton vagy routeren. Ezután nyomja meg a [OK] gombot a készüléken. A készülék megpróbál csatlakozni a vezeték nélküli hálózathoz.

Ha a vezeték nélküli eszköz sikeresen csatlakozott, a kijelzőn megjelenik a [Kapcsolódott] üzenet.

Befejezte a vezeték nélküli hálózat beállítását. A készülék működtetéséhez szükséges **Teljes illesztőprogram és szoftver csomag** telepítéséhez helyezze be a Brother telepítőlemezt a számítógépbe, vagy keresse fel az adott típus **Letöltések** oldalát a Brother Solutions Center support.brother.com címen elérhető weboldalán.

Kapcsolódó tájékoztatás

- A Brother készülék vezeték nélküli hálózathoz való konfigurálásának további módszerei

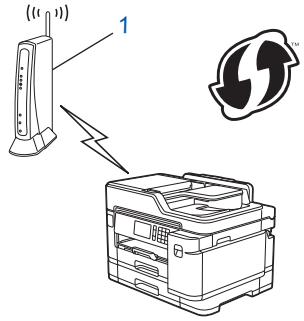
A készülék konfigurálása vezeték nélküli hálózathoz a Wi-Fi Protected Setup™ (WPS) PIN-módszerének használatával

Ha a vezeték nélküli LAN hozzáférési pontja vagy routere támogatja a WPS módot, a Personal Identification Number (PIN) módszer használatával konfigurálhatja a vezeték nélküli hálózat beállításokat.

A PIN-módszer a Wi-Fi Alliance® által kifejlesztett egyik kapcsolódási mód. Egy PIN elküldésével, amelyet egy Jelentkező (az Ön készüléke) hozott létre a Registrar (a vezeték nélküli LAN-t irányító eszköz) számára, beállíthatja a vezeték nélküli hálózatot és a biztonsági beállításokat. A WPS-mód elérésével kapcsolatos további információkért lásd a vezeték nélküli hozzáférési ponthoz/routerhez kapott útmutatót.

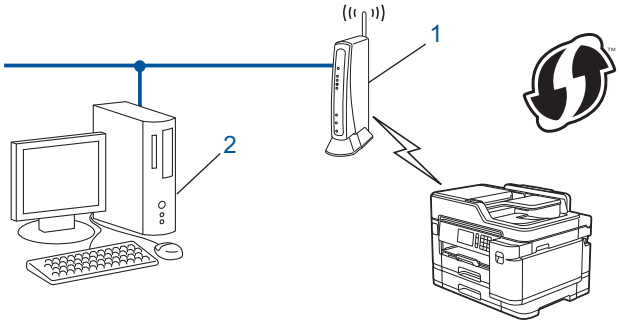
A - típus

Kapcsolódás, ha a vezeték nélküli LAN hozzáférési pont/router (1) registrarként is működik.



B - típus

Kapcsolódás, ha egy másik (2) eszköz, például egy számítógép működik registrarként.



A WPS-t támogató routereket és hozzáférési pontokat az alábbi ábra jelöli:



1. Nyomja meg az [Beállítások] > [Wi-Fi] > [WPS PIN-kóddal] gombot.
2. Amikor megjelenik a(z) [WLAN engedélyezése?] üzenet, nyomja meg az [Igen] gombot.

   Ez elindítja a vezeték nélküli beállítás varázslót. A visszavonáshoz nyomja meg a [Nem] gombot.
3. Az LCD megjeleníti a nyolc számjegyből álló PIN-kódot és a készülék elkezdi a vezeték nélküli LAN hozzáférési pont/router keresését.
4. Egy hálózaton lévő számítógépről írja be a Registrarként használt eszköz IP-címét a böngésző címmezőjébe. (Például: http://192.168.1.2)
5. Lépjen a WPS beállításait tartalmazó oldalra, írja be a PIN-kódot, majd kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat.

- A Registrar általában a vezeték nélküli LAN hozzáférési pont/router.
- A beállítóoldal eltér a vezeték nélküli helyi hálózat hozzáférési pontjának/routerének márkájától függően. További információkért lásd a vezeték nélküli LAN hozzáférési ponthoz/routerhez kapott útmutatót.

Ha Windows 7, Windows 8 vagy Windows 10 operációs rendszert használó számítógépet használ Registrarként, akkor a következő lépéseket tegye meg:

6. Tegye az alábbiak valamelyikét:
   - Windows 7

     Kattintson a **(Start)** > **Eszközök és nyomtatók** > **Eszköz hozzáadása** elemre.
   - Windows 8

     Vigye az egeret az asztal jobb alsó sarkába. Amikor a menüsor megjelenik, kattintson a **Beállítások** > **Vezérlőpult** > **Hardver és hang** > **Eszközök és nyomtatók** > **Eszköz telepítése** elemekre.
   - Windows 10

     Kattintson a(z) > **Windows Rendszer** > **Vezérlőpult** lehetőségre. A **Hardver és hang** csoportban kattintson a **Eszköz hozzáadása** elemre.

- Ha Windows 7, Windows 8 vagy Windows 10 operációs rendszert használó számítógépet szeretne használni Registrarként, akkor előbb regisztrálnia kell azt a hálózaton. További információkért lásd a vezeték nélküli LAN hozzáférési ponthoz/routerhez kapott útmutatót.
- Ha Windows 7, Windows 8, vagy Windows 10 számítógépet használ registrarként, akkor a képernyőn megjelenő utasításokat követve telepítheti a nyomtató-illesztőprogramot a vezeték nélküli konfiguráció befejeztével. A készülék működtetéséhez szükséges **Teljes illesztőprogram és szoftver csomag** telepítéséhez helyezze be a Brother telepítőlemezt a számítógépbe, vagy keresse fel az adott típus **Letöltések** oldalát a Brother Solutions Center support.brother.com címen elérhető weboldalán.

7. Válassza ki a készülékét és kattintson a **Tovább** gombra.
8. Írja be a készülék LCD kijelzőjén megjelenő PIN-kódot, majd kattintson a **Tovább** gombra.
9. (Windows 7) Válassza ki hálózatát, majd kattintson a(z) **Tovább** elemre.
10. Kattintson a **Bezárás** gombra.

Kapcsolódó tájékoztatás

- A Brother készülék vezeték nélküli hálózathoz való konfigurálásának további módszerei

A készülék konfigurálása vezeték nélküli hálózathoz, ha az SSID azonosító szórása le van tiltva

A készülék beállítása előtt ajánlatos feljegyezni a vezeték nélküli hálózat beállításait. A beállítás folytatása előtt szüksége lesz erre az információra.

1. Ellenőrizze és jegyezze fel a vezeték nélküli hálózat aktuális beállításait.

Hálózat neve (SSID)

Kommunikációs mód	**Hitelesítési mód**	**Titkosítási mód**	**Hálózati kulcs**
Infrastruktúra	Nyílt rendszer	NINCS	-
		WEP	
	Osztott kulcs	WEP	
	WPA/WPA2-PSK	AES	
		TKIP	

Például:

Hálózat neve (SSID)
HELLO

Kommunikációs mód	**Hitelesítési mód**	**Titkosítási mód**	**Hálózati kulcs**
Infrastruktúra	WPA2-PSK	AES	12345678

Ha a router WEP titkosítást használ, első WEP-kulcsként írja be a használt kulcsot. A Brother készülék csak az első WEP-kulcs használatát támogatja.

2. Nyomja meg az [Beállítások] > [Minden beállít.] > [Hálózat] > [WLAN] > [Telep.Varázsló] gombot.
3. Amikor megjelenik a(z) [WLAN engedélyezése?] üzenet, nyomja meg az [Igen] gombot.

   Ez elindítja a vezeték nélküli beállítás varázslót. A visszavonáshoz nyomja meg a [Nem] gombot.
4. A készülék keresi az Ön hálózatát, és megjeleníti a rendelkezésre álló SSID azonosítók listáját. Görgessen felfelé vagy lefelé, vagy nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot a [<Új SSID>] megjelenítéséhez. Nyomja meg a [<Új SSID>], majd az [OK] gombot.
5. Írja be az SSID nevét, majd nyomja meg az [OK] gombot.

További információ arról, hogyan írhat be szöveget ➤➤ *függelék*

6. Nyomja meg az [Infrastruktúra] gombot, ha erre utasítást kap.
7. Válassza ki a hitelesítési módot.
8. Tegye az alábbiak valamelyikét:
   - Ha az [Nyitott rendsz.] opciót választotta, akkor válassza ki a titkosítás típusát, [Nincs] vagy [WEP], majd nyomja meg azt.

     Ha a [WEP] lehetőséget választotta a titkosítási típusok közül, adja meg a WEP-kulcsot, majd nyomja meg az [OK] gombot.
   - Ha a [Megoszt Key] lehetőséget választotta, adja meg a WEP-kulcsot, majd nyomja meg az [OK] gombot.
   - Ha a [WPA/WPA2-PSK] opciót jelölte ki, akkor nyomja meg a [TKIP+AES] vagy a [AES] gombot.

Adja meg a WPA-kulcsot, majd nyomja meg az [OK] gombot.

- További információ arról, hogyan írhat be szöveget ➤➤ *függelék*
- A Brother készülék csak az első WEP-kulcs használatát támogatja.

9. A készülék megkísérli a csatlakozást a kiválasztott vezeték nélküli készülékhez.

Ha a vezeték nélküli eszköz sikeresen csatlakozott, a kijelzőn megjelenik a [Kapcsolódott] üzenet.

Befejezte a vezeték nélküli hálózat beállítását. A készülék működtetéséhez szükséges **Teljes illesztőprogram és szoftver csomag** telepítéséhez helyezze be a Brother telepítőlemezt a számítógépbe, vagy keresse fel az adott típus **Letöltések** oldalát a Brother Solutions Center support.brother.com címen elérhető weboldalán.

Kapcsolódó tájékoztatás

- A Brother készülék vezeték nélküli hálózathoz való konfigurálásának további módszerei

Kapcsolódó témák:

- Nem tudom befejezni a vezeték nélküli hálózat beállítását

A készülék konfigurálása vállalati vezeték nélküli hálózathoz

A készülék beállítása előtt ajánlatos feljegyezni a vezeték nélküli hálózat beállításait. A beállítás folytatása előtt szüksége lesz erre az információra.

1. Ellenőrizze és jegyezze fel a vezeték nélküli hálózat aktuális beállításait.

Hálózat neve (SSID)

Kommunikációs mód	**Hitelesítési mód**	**Titkosítási mód**	**Felhasználói azonosító**	**Jelszó**
Infrastruktúra	LEAP	CKIP		
	EAP-FAST/NONE	AES		
		TKIP		
	EAP-FAST/MS-CHAPv2	AES		
		TKIP		
	EAP-FAST/GTC	AES		
		TKIP		
	PEAP/MS-CHAPv2	AES		
		TKIP		
	PEAP/GTC	AES		
		TKIP		
	EAP-TTLS/CHAP	AES		
		TKIP		
	EAP-TTLS/MS-CHAP	AES		
		TKIP		
	EAP-TTLS/MS-CHAPv2	AES		
		TKIP		
	EAP-TTLS/PAP	AES		
		TKIP		
	EAP-TLS	AES		-
		TKIP		-

Például:

Hálózat neve (SSID)
HELLO

Kommunikációs mód	**Hitelesítési mód**	**Titkosítási mód**	**Felhasználói azonosító**	**Jelszó**
Infrastruktúra	EAP-FAST/MS-CHAPv2	AES	Brother	12345678

- Ha készülékét EAP-TLS hitelesítés használatára állítja be, akkor a konfiguráció megkezdése előtt előbb a CA által kiadott kliens tanúsítványt kell telepítenie. A klienstanúsítvánnyal kapcsolatban keresse a hálózati rendszergazdát. Ha egynél több tanúsítványt telepített, azt ajánljuk, hogy írja fel a használni kívánt tanúsítvány nevét.
- Ha a készülékét a kiszolgálói tanúsítvány köznapi nevét használva hitelesíti, azt ajánljuk, hogy írja fel a köznapi nevet a konfiguráció megkezdése előtt. A kiszolgálói tanúsítvány köznapi nevével kapcsolatban keresse a hálózati rendszergazdát.

2. Nyomja meg az [Beállítások] > [Minden beállít.] > [Hálózat] > [WLAN] > [Telep.Varázsló] gombot.
3. Amikor megjelenik a(z) [WLAN engedélyezése?] üzenet, nyomja meg az [Igen] gombot.

   Ez elindítja a vezeték nélküli beállítás varázslót. A visszavonáshoz nyomja meg a [Nem] gombot.
4. A készülék keresi az Ön hálózatát, és megjeleníti a rendelkezésre álló SSID azonosítók listáját. Görgessen felfelé vagy lefelé, vagy nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot a [<Új SSID>] megjelenítéséhez. Nyomja meg a [<Új SSID>], majd az [OK] gombot.
5. Írja be az SSID nevét, majd nyomja meg az [OK] gombot.

További információ arról, hogyan írhat be szöveget ➤➤ *függelék*

6. Nyomja meg az [Infrastruktúra] gombot, ha erre utasítást kap.
7. Válassza ki a hitelesítési módot.
8. Tegye az alábbiak valamelyikét:
   - Ha a [LEAP] opciót választotta, írja be a felhasználói azonosítót, majd nyomja meg az [OK] gombot. Írja be a jelszót, majd nyomja meg az [OK] gombot.
   - Ha az [EAP-FAST], [PEAP] vagy [EAP-TTLS] opciót választotta, válassza a [NONE], [CHAP], [MS-CHAP], [MS-CHAPv2], [GTC] vagy [PAP] belső hitelesítési módszert.

A belső hitelesítési módszerek opciói a hitelesítési módszertől függően változnak.

Válassza ki a [TKIP+AES] vagy az [AES] titkosítási típust.

Válassza ki a [Nincs ellenőrzés], [CA] vagy [CA + kiszolgálóazonosító] ellenőrzési módszert.

- Ha a [CA + kiszolgálóazonosító] opciót választotta, írja be a kiszolgálóazonosítót, a felhasználói azonosítót és jelszót (ha szükséges), majd nyomja meg az [OK] gombot az egyes opciókhoz.
- Egyéb opció esetén írja be a felhasználói azonosítót és a jelszót, majd nyomja meg az [OK] gombot az egyes opciókhoz.

Ha nem importált CA tanúsítványt a készülékre, akkor a készülék a [Nincs ellenőrzés] üzenetet jeleníti meg.

- Ha az [EAP-TLS] opciót választotta, válassza ki a [TKIP+AES] vagy az [AES] titkosítási típust.

  A készülék megjeleníti a rendelkezésre álló ügyféltanúsítványok listáját, majd válassza ki a tanúsítványt.

  Válassza ki a [Nincs ellenőrzés], [CA] vagy [CA + kiszolgálóazonosító] ellenőrzési módszert.
  - Ha a [CA + kiszolgálóazonosító] opciót választotta, írja be a kiszolgálóazonosítót és a felhasználói azonosítót, majd nyomja meg az [OK] gombot az egyes opciókhoz.
  - Egyéb opció esetén írja be a felhasználói azonosítót, majd nyomja meg az [OK] gombot.

9. A készülék megkísérli a csatlakozást a kiválasztott vezeték nélküli készülékhez.

Ha a vezeték nélküli eszköz sikeresen csatlakozott, a kijelzőn megjelenik a [Kapcsolódott] üzenet.

Befejezte a vezeték nélküli hálózat beállítását. Az eszköz működtetéséhez szükséges **Teljes illesztőprogram és szoftver csomag** telepítéséhez helyezze be a Brother telepítőlemezt a számítógépbe, vagy keresse fel az adott típus **Letöltések** oldalát a Brother Solutions Center support.brother.com címen elérhető weboldalán.

Kapcsolódó tájékoztatás

- A Brother készülék vezeték nélküli hálózathoz való konfigurálásának további módszerei

A Wi-Fi Direct® használata

- Nyomtatás vagy szkennelés mobileszközről a Wi-Fi Direct használatával
- A Wi-Fi Direct hálózat konfigurálása
- Nem tudom befejezni a vezeték nélküli hálózat beállítását

Nyomtatás vagy szkennelés mobileszközről a Wi-Fi Direct használatával

A Wi-Fi Direct a Wi-Fi Alliance® által fejlesztett egyik Vezeték nélküli konfigurációs módszer. Lehetővé teszi, hogy biztonságos vezeték nélküli hálózatot hozzon létre Brother készüléke és egy mobileszköz (pl. Android™, Windows, iPhone, iPod touch, vagy iPad) között, hozzáférési pont használata nélkül. A Wi-Fi Direct támogatja a vezeték nélküli hálózat a Wi-Fi Protected Setup™ (WPS) egy gombos vagy PIN-módszerével való konfigurálását. Beállíthatja a vezeték nélküli hálózatot az SSID és a jelszó kézi megadásával is. A Brother készülék Wi-Fi Direct funkcióval támogatja a WPA2™ biztonságot AES titkosítással.



1. Mobileszköz
2. Az Ön Brother készüléke

- Annak ellenére, hogy a Brother készülék a vezetékes (csak támogatott modellek esetén) és a vezeték nélküli hálózatokat egyaránt támogatja, egyszerre csak egy csatlakozási mód használható. Ugyanakkor a vezeték nélküli hálózati kapcsolat és a Wi-Fi Direct kapcsolat, vagy a vezetékes hálózati kapcsolat és a Wi-Fi Direct kapcsolat használható együtt is.
- A Wi-Fi Direct protokollt támogató eszköz Csoport tulajdonossá (G/O) válhat. A Wi-Fi Direct hálózat beállításakor a csoport tulajdonos (G/O) tulajdonságú eszköz lesz a hozzáférési pont.

Kapcsolódó tájékoztatás

- A Wi-Fi Direct® használata

A Wi-Fi Direct hálózat konfigurálása

Konfigurálja a Wi-Fi Direct hálózati beállításait a készülék kezelőpaneléről.

- A Wi-Fi Direct-hálózati konfiguráció áttekintése
- A Wi-Fi Direct hálózat konfigurálása az egygombos mód használatával
- A Wi-Fi Direct hálózat konfigurálása a Wi-Fi Protected Setup™ (WPS) egyetlen gombnyomásos módszerének használatával
- A Wi-Fi Direct hálózat konfigurálása a PIN-módszer használatával
- A Wi-Fi Direct hálózat konfigurálása a Wi-Fi Protected Setup™ (WPS) PIN-módszerének használatával
- A Wi-Fi Direct hálózat kézi konfigurálása

A Wi-Fi Direct-hálózati konfiguráció áttekintése

Az alábbi utasításokban öt módszert talál arra, hogy miként konfigurálhatja Brother készülékét vezeték nélküli hálózati környezetben. Válassza ki a környezethez megfelelő módszert.

Ellenőrizze a mobileszköz konfigurációját.

1. Támogatja a mobileszköz a Wi-Fi Direct funkciót?

Lehetőség	Leírás
Igen	Folytassa a 2. lépéssel
Nem	Folytassa a 3. lépéssel

2. Támogatja a mobileszköz az egy gombos beállítást a Wi-Fi Direct funkció esetében?

Lehetőség	Leírás
Igen	➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: A Wi-Fi Direct hálózat konfigurálása az egygombos mód használatával
Nem	➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: A Wi-Fi Direct hálózat konfigurálása a PIN-módszer használatával

3. Támogatja a mobileszköz a Wi-Fi Protected Setup™ (WPS) funkciót?

Lehetőség	Leírás
Igen	Folytassa a 4. lépéssel
Nem	➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: A Wi-Fi Direct hálózat kézi konfigurálása

4. Támogatja a mobileszköz az egy gombos konfigurálást a Wi-Fi Protected Setup™ (WPS) funkció esetében?

Lehetőség	Leírás
Igen	➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: A Wi-Fi Direct hálózat konfigurálása a Wi-Fi Protected Setup™ (WPS) egyetlen gombnyomásos módszerének használatával
Nem	➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: A Wi-Fi Direct hálózat konfigurálása a Wi-Fi Protected Setup™ (WPS) PIN-módszerének használatával

A Brother iPrint&Scan funkció olyan Wi-Fi Direct hálózatban való használatához, amely egygombos Wi-Fi Direct vagy PIN-módszer alapján végzi a csatlakoztatást, a Wi-Fi Direct konfigurációhoz használt eszköznek Android™ 4.0 vagy újabb rendszert kell futtatnia.

Kapcsolódó tájékoztatás

- A Wi-Fi Direct hálózat konfigurálása

Kapcsolódó témák:

- A Wi-Fi Direct hálózat konfigurálása az egygombos mód használatával
- A Wi-Fi Direct hálózat konfigurálása a PIN-módszer használatával
- A Wi-Fi Direct hálózat kézi konfigurálása

- A Wi-Fi Direct hálózat konfigurálása a Wi-Fi Protected Setup™ (WPS) egyetlen gombnyomásos módszerének használatával
- A Wi-Fi Direct hálózat konfigurálása a Wi-Fi Protected Setup™ (WPS) PIN-módszerének használatával

A Wi-Fi Direct hálózat konfigurálása az egygombos mód használatával

Ha a mobileszköz támogatja a Wi-Fi Direct funkciót, kövesse az alábbi lépéseket a Wi-Fi Direct hálózat konfigurálásához:

Amikor a készülék fogadja a mobileszköz által küldött Wi-Fi Direct kérést, a készüléken a `[Wi-Fi Direct kapcsolódási kérés érkezett. Nyomja meg az [OK] gombot a csatlakozáshoz.]` üzenet jelenik meg. Nyomja meg az `[OK]` gombot a csatlakozáshoz.

1. Nyomja meg a  `[Beállítások]` > `[Minden beállít.]` > `[Hálózat]` > `[Wi-Fi Direct]` > `[Nyomógomb]` gombot.
2. Aktiválja a Wi-Fi Direct lehetőséget a mobileszközön (a részleteket lásd a mobileszköz használati útmutatójában), ha az `[Aktiválja a Wi-Fi Directet egy másik eszközön. Ezután nyomja meg az [OK] gombot.]` megjelenik. Nyomja meg az `[OK]` gombot a Brother készüléken.

   Ez elindítja a Wi-Fi Direct beállítást.
3. Tegye az alábbiak valamelyikét:
   - Ha a Brother készülék a Csoport tulajdonos (G/O), akkor a mobileszközt közvetlenül csatlakoztassa a készülékhez.
   - Ha a Brother készülék nem a Csoport tulajdonos (G/O), akkor megjeleníti az elérhető eszközök neveit, amelyekkel a Wi-Fi Direct hálózatot konfigurálhatja. Válassza ki azt a mobileszközt, amelyhez csatlakozni kíván. Keressen újból elérhető eszközöket a(z) `[Újra beolvas]` gomb megnyomásával.

Ha az Ön mobileszköze sikeresen csatlakozott, a készülék a `[Kapcsolódott]` üzenetet jeleníti meg. Befejezte a Wi-Fi Direct hálózat beállítását.

Kapcsolódó tájékoztatás

- A Wi-Fi Direct hálózat konfigurálása

Kapcsolódó témák:

- A Wi-Fi Direct-hálózati konfiguráció áttekintése

A Wi-Fi Direct hálózat konfigurálása a Wi-Fi Protected Setup™ (WPS) egyetlen gombnyomásos módszerének használatával

Ha a mobileszköz támogatja a WPS (PBC; nyomógombos konfigurálás) funkciót, kövesse az alábbi lépéseket a Wi-Fi Direct hálózat konfigurálásához:

Amikor a készülék fogadja a mobileszköz által küldött Wi-Fi Direct kérést, a készüléken a `[Wi-Fi Direct kapcsolódási kérés érkezett. Nyomja meg az [OK] gombot a csatlakozáshoz.]` üzenet jelenik meg. Nyomja meg az `[OK]` gombot a csatlakozáshoz.

1. Nyomja meg a  `[Beállítások]` > `[Minden beállít.]` > `[Hálózat]` > `[Wi-Fi Direct]` > `[Csoporttulajdonos]` > `[Be]` gombot.
2. Nyomja meg a `[Nyomógomb]` gombot.
3. Aktiválja mobileszközén a WPS egyetlen gombnyomásos beállítási módszert (a részleteket lásd a mobileszköz felhasználói kézikönyvében). Ha az `[Aktiválja a Wi-Fi Directet egy másik eszközön. Ezután nyomja meg az [OK] gombot.]` jelenik meg a készülék LCD képernyőjén, nyomja meg az `[OK]` gombot a készüléken.

   Ez elindítja a Wi-Fi Direct beállítást.

Ha az Ön mobileszköze sikeresen csatlakozott, a készülék a `[Kapcsolódott]` üzenetet jeleníti meg. Befejezte a Wi-Fi Direct hálózat beállítását.

Kapcsolódó tájékoztatás

- A Wi-Fi Direct hálózat konfigurálása

Kapcsolódó témák:

- A Wi-Fi Direct-hálózati konfiguráció áttekintése

A Wi-Fi Direct hálózat konfigurálása a PIN-módszer használatával

Ha a mobileszköz támogatja a Wi-Fi Direct PIN-módszert, akkor kövesse az alábbi lépéseket a Wi-Fi Direct hálózat konfigurálásához:

Amikor a készülék fogadja a mobileszköz által küldött Wi-Fi Direct kérést, a készüléken a `[Wi-Fi Direct kapcsolódási kérés érkezett. Nyomja meg az [OK] gombot a csatlakozáshoz.]` üzenet jelenik meg. Nyomja meg az `[OK]` gombot a csatlakozáshoz.

1. Nyomja meg a `[Beállítások]` > `[Minden beállít.]` > `[Hálózat]` > `[Wi-Fi Direct]` > `[PIN kód]` gombot.
2. Aktiválja a Wi-Fi Direct lehetőséget a mobileszközön (a részleteket lásd a mobileszköz használati útmutatójában), ha az `[Aktiválja a Wi-Fi Directet egy másik eszközön. Ezután nyomja meg az [OK] gombot.]` megjelenik. Nyomja meg az `[OK]` gombot a Brother készüléken.

   Ez elindítja a Wi-Fi Direct beállítást.
3. Tegye az alábbiak valamelyikét:
   - Ha a Brother készülék a Csoport tulajdonos (G/O), akkor várakozni fog a mobileszköztől induló kapcsolatkérelemre. Amikor megjelenik a `[PIN kód]` üzenet, a mobileszközön megjelenő PIN-kódot írja be a készülékbe. Nyomja meg a `[OK]` gombot. Kövesse az utasításokat.

     Ha a Brother készüléken megjelenik a PIN-kód, akkor írja be a PIN-kódot a mobileszközbe.
   - Ha a Brother készülék nem a Csoport tulajdonos (G/O), akkor megjeleníti az elérhető eszközök neveit, amelyekkel a Wi-Fi Direct hálózatot konfigurálhatja. Válassza ki azt a mobileszközt, amelyhez csatlakozni kíván. Keressen újból elérhető eszközöket a(z) `[Újra beolvas]` gomb megnyomásával.

     Tegye az alábbiak valamelyikét:
     - A `[PIN-kód kijelzése]` gomb megnyomásával jelenítse meg a PIN-kódot a készüléken, majd írja be a PIN-kódot a mobileszközbe. Kövesse az utasításokat.
     - Nyomja meg a(z) `[PIN kód beírása]` gombot a mobileszközön megjelenő PIN-kód készüléken való beírásához, majd nyomja meg a(z) `[OK]` gombot. Kövesse az utasításokat.

       Ha a mobileszköz nem jelenít meg PIN kódot, akkor nyomja meg a gombot a Brother készüléken. Lépjen vissza az 1. lépésre, majd próbálja újra.

Ha az Ön mobileszköze sikeresen csatlakozott, a készülék a `[Kapcsolódott]` üzenetet jeleníti meg. Befejezte a Wi-Fi Direct hálózat beállítását.

Kapcsolódó tájékoztatás

- A Wi-Fi Direct hálózat konfigurálása

Kapcsolódó témák:

- A Wi-Fi Direct-hálózati konfiguráció áttekintése

A Wi-Fi Direct hálózat konfigurálása a Wi-Fi Protected Setup™ (WPS) PIN-módszerének használatával

Ha a mobileszköz támogatja a Wi-Fi Protected Setup™ (WPS) PIN-módszerét, kövesse az alábbi lépéseket a Wi-Fi Direct hálózat konfigurálásához:

Amikor a készülék fogadja a mobileszköz által küldött Wi-Fi Direct kérést, a készüléken a `[Wi-Fi Direct kapcsolódási kérés érkezett. Nyomja meg az [OK] gombot a csatlakozáshoz.]` üzenet jelenik meg. Nyomja meg az `[OK]` gombot a csatlakozáshoz.

1. Nyomja meg a  `[Beállítások]` > `[Minden beállít.]` > `[Hálózat]` > `[Wi-Fi Direct]` > `[Csoporttulajdonos]` > `[Be]` > `[PIN kód]` lehetőséget.
2. Ha az `[Aktiválja a Wi-Fi Directet egy másik eszközön. Ezután nyomja meg az [OK] gombot.]` kerül megjelenítésre, akkor aktiválja mobileszközén a WPS PIN konfigurációs módszert (a részleteket lásd a mobileszköz használati útmutatójában), majd nyomja meg az `[OK]` gombot a Brother készüléken.

   Ez elindítja a Wi-Fi Direct beállítást.
3. A készülék várakozni fog az Ön mobileszközéről érkező kérésre. Ha a `[PIN kód]` jelenik meg, akkor adja meg a mobilkészülékén megjelenített PIN kódot a készüléken. Nyomja meg a `[OK]` gombot.

Ha az Ön mobileszköze sikeresen csatlakozott, a készülék a `[Kapcsolódott]` üzenetet jeleníti meg. Befejezte a Wi-Fi Direct hálózat beállítását.

Kapcsolódó tájékoztatás

- A Wi-Fi Direct hálózat konfigurálása

Kapcsolódó témák:

- A Wi-Fi Direct-hálózati konfiguráció áttekintése

A Wi-Fi Direct hálózat kézi konfigurálása

Ha a mobileszköz nem támogatja a Wi-Fi Direct vagy a WPS funkciót, akkor manuálisan kell konfigurálnia egy Wi-Fi Direct hálózatot.

1. Nyomja meg a  `[Beállítások]` > `[Minden beállít.]` > `[Hálózat]` > `[Wi-Fi Direct]` > `[Kézi]` gombot.
2. A készülék megjeleníti az SSID-nevet és a jelszót. Ugorjon a mobileszköz vezeték nélküli hálózati beállításainak képernyőjére, válassza ki az SSID-nevet, és adja meg a jelszót.

Ha az Ön mobileszköze sikeresen csatlakozott, a készülék a `[Kapcsolódott]` üzenetet jeleníti meg. Befejezte a Wi-Fi Direct hálózat beállítását.

Kapcsolódó tájékoztatás

- A Wi-Fi Direct hálózat konfigurálása

Kapcsolódó témák:

- A Wi-Fi Direct-hálózati konfiguráció áttekintése

Speciális hálózati funkciók

- A hálózati konfiguráció jelentés kinyomtatása
- Faxolás az interneten (I-Fax)
- LDAP-keresési művelet konfigurálása és végrehajtása
- Az idő szinkronizálása az SNTP-kiszolgálóval a Web alapú kezelő használatával

A hálózati konfiguráció jelentés kinyomtatása

A Hálózati konfiguráció jelentése megjelenti a hálózati beállításokat, beleértve a hálózati nyomtatókiszolgáló beállításait.

- Csomópontnév: A csomópontnév megjelenik az aktuális hálózati beállítások jelentésén. Az alapértelmezett Csomópontnév vezetékes hálózat esetében „BRNxxxxxxxxxxxx”, vagy vezeték nélküli hálózat esetében „BRWxxxxxxxxxxxx” (ahol az „xxxxxxxxxxxx” a készülék MAC-címe / Ethernet-címe).
- Ha az `[IP Address]` a hálózati konfigurációs jelentésben 0.0.0.0, várjon egy percet és próbálja újra.
- A jelentésben megtalálja a készülék beállításait, így az IP-címet, az alhálózati maszkot, a csomópont nevét és a MAC-címet, tehát például:
  - IP-cím: 192.168.0.5
  - Alhálózati maszk: 255.255.255.0
  - Csomópontnév: BRN000ca0000499
  - MAC-cím: 00-0c-a0-00-04-99

1. Nyomja meg a  `[Beállítások]` > `[Minden beállít.]` > `[Jelent.nyomt.]` > `[Hálózati konfiguráció]` > `[Igen]` gombot.

   A készülék kinyomtatja az aktuális Hálózati konfigurációs jelentést.

Kapcsolódó tájékoztatás

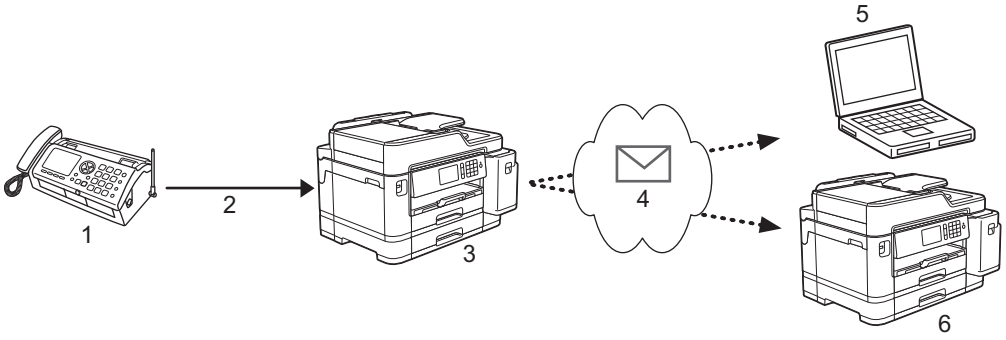
- Speciális hálózati funkciók

Kapcsolódó témák:

- A Web alapú kezelés elérése
- Hol találom a Brother készülék hálózati beállításait?
- A Hálózati csatlakozás javítása eszköz használata (Windows)
- Szeretném ellenőrizni, hogy a hálózati eszközeim megfelelően működnek-e
- Az IEEE 802.1x hitelesítés beállítása vezetékes vagy vezeték nélküli hálózathoz a Web alapú kezelő (böngésző) használatával
- Hiba és karbantartási üzenetek kijelzése

Faxolás az interneten (I-Fax)

A Brother által készített I-FAX programmal faxdokumentumokat küldhet és fogadhat az Internetet használva átviteli eszközként. A dokumentumok átvitele e-mail üzenethez csatolt TIFF fájlok formájában történik. Számítógépe akkor küldhet és fogadhat dokumentumokat, ha rendelkezik olyan alkalmazással, amely alkalmas a TIFF fájlok létrehozására és megtekintésére. Erre a célra bármely TIFF megtekintő program megfelel. A Brother készüléken keresztül küldött dokumentumok automatikusan átalakításra kerülnek TIFF formátumra. Ha üzeneteket kíván fogadni és küldeni a Brother készülékén, akkor ehhez az szükséges, hogy számítógépén az e-mail alkalmazás támogassa a MIME-szabványt (többcélú internetes levelezési kiterjesztést).



1. Fax (küldő)
2. Telefonvonal
3. Az Ön Brother készüléke (címzett/küldő)
4. Az Internet
5. Egy számítógép fogad egy továbbított e-mailt
6. Egy faxkészülék fogad egy továbbított faxot

- Az I-Fax funkció a dokumentumok küldését és fogadását csak Letter vagy A4 formátumban és monokróm módban támogatja.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Speciális hálózati funkciók
  - Internet Fax (I-Fax) funkcióra vonatkozó fontos tájékoztatás
  - Konfigurálja Brother készülékét e-mail vagy I-Fax használatára
  - I-Fax opciók

Kapcsolódó témák:

- Beérkezett e-mail és faxüzenetek továbbítása

Internet Fax (I-Fax) funkcióra vonatkozó fontos tájékoztatás

A LAN-on történő I-Fax kommunikáció nagyban hasonlít az e-mailen keresztüli kommunikációhoz; azonban a szokványos telefonvonalat használó faxkommunikációtól eltér. A következőket fontos tudni az I-Fax használata során:

- Az olyan tényezők, mint a címzett helye, a helyi hálózat struktúrája és a hálózat (például az internet) terheltsége azt okozhatja, hogy a rendszernek a szokásosnál hosszabb időt vehet igénybe a hibaüzenet küldése.
- Bizalmas dokumentumok küldése esetén a hagyományos telefonvonal használatát ajánljuk az internettel szemben (a biztonsági szint miatt).
- Ha a fogadó levelezőrendszere nem MIME-kompatibilis, nem használhatja az I-Fax szolgáltatást dokumentumok küldésére. Ha lehetséges, erről tájékozódjon előre és arra is számítson, hogy egyes szerverek nem fognak hibaüzenetet visszaküldeni.
- Ha egy dokumentum túl nagy ahhoz, hogy az I-Fax szolgáltatással küldje el, lehet, hogy nem fog eljutni a címzetthez.
- A beérkezett internetes levelek esetében nem módosíthatja a szöveg betűtípusát vagy méretét.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Faxolás az interneten (I-Fax)

Konfigurálja Brother készülékét e-mail vagy I-Fax használatára

Az I-Fax használata előtt konfigurálja be Brother készülékét, hogy az kommunikálni tudjon a hálózati és a levélkiszolgálóval. Ezeket az elemeket konfigurálhatja a készülék kezelőpaneléről, a Web alapú kezelés használatával vagy a BRAdmin Professional alkalmazásból. Az opcionális elemek beállításához javasolt a Web alapú kezelés használata.

1. Indítsa el a webböngészőt.
2. Írja be a „https://készülék IP-címe” címet a böngésző címsorába (ahol a „készülék IP-címe” a készülék IP-címe).

   Például:

   https://192.168.1.2
3. Ha a készülék jelszót kér, írja be, majd kattintson a(z) lehetőségre.
4. Kattintson a **Network (Hálózat)** fülre.
5. Kattintson a **Protocol (Protokoll)** menüre a bal oldali navigációs sávon.
6. A **POP3/IMAP4/SMTP** mezőben kattintson a(z) **Advanced Settings (Speciális beállítások)** lehetőségre és szükség esetén végezze el a beállításokat.

   Ha ezen elemek egyikében is bizonytalan, vegye fel a kapcsolatot a rendszergazdával.
7. Ha befejezte, nyomja meg a **Submit (Küldés)** gombot.

   Megjelenik a **Test Send/Receive E-mail Configuration (E-mail konfiguráció küldésének/fogadásának tesztelése)** párbeszédpanel.
8. Ha tesztelni kívánja a jelenlegi beállításokat, kövesse a párbeszédpanelen megjelenő utasításokat.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Faxolás az interneten (I-Fax)
  - Az e-mail vagy I-Fax kezdeti beállításai
  - I-Fax küldése
  - I-Fax automatikus fogadása
  - A kiszolgáló manuális lekérdezése

Kapcsolódó témák:

- I-Fax opciók

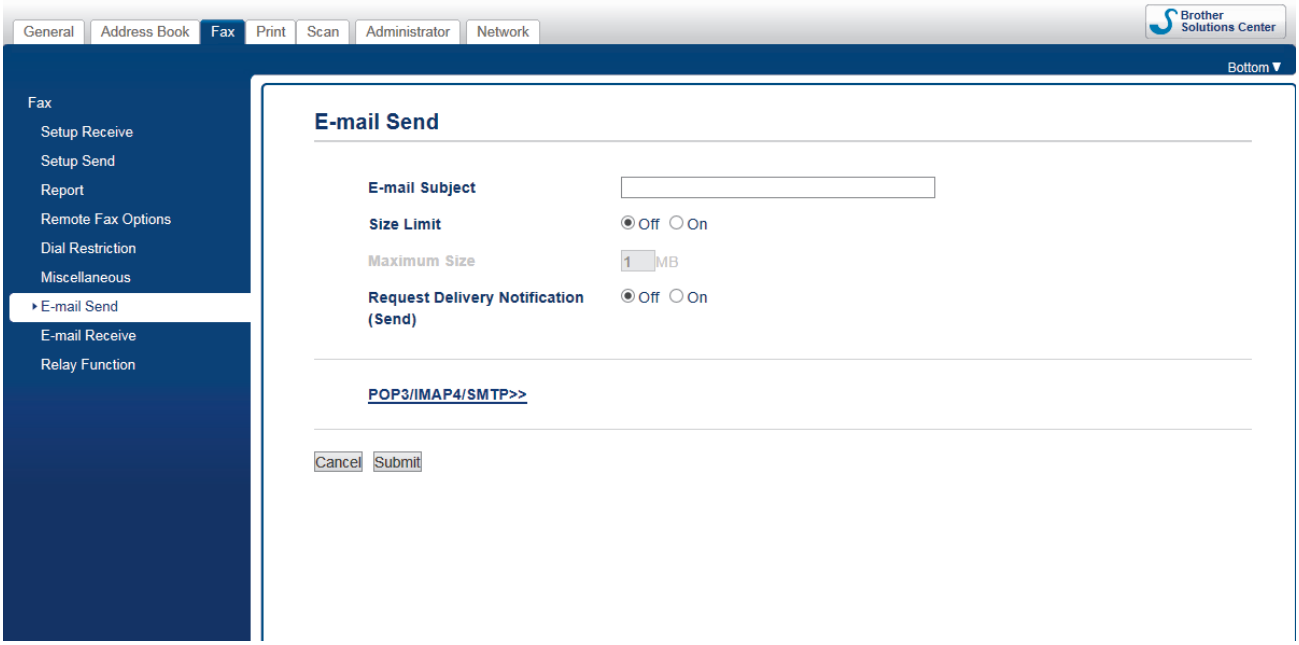
Az e-mail vagy I-Fax kezdeti beállításai

I-Fax küldése előtt szükség esetén használja a Web alapú kezelés lehetőséget a küldési és fogadási opciók beállításához.

1. Indítsa el a webböngészőt.
2. Írja be a „https://készülék IP-címe” címet a böngésző címsorába (ahol a „készülék IP-címe” a készülék IP-címe).

   Például:

   https://192.168.1.2
3. Ha a készülék jelszót kér, írja be, majd kattintson a(z) lehetőségre.
4. Kattintson a **Fax** fülre.
5. Kattintson az **E-mail Send (E-mail küldése)** menüre a bal oldali navigációs sávban, és szükség esetén végezze el a beállításokat.



6. Ha befejezte, nyomja meg a **Submit (Küldés)** gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Konfigurálja Brother készülékét e-mail vagy I-Fax használatára

Kapcsolódó témák:

- Beérkezett e-mail és faxüzenetek továbbítása

I-Fax küldése

Az I-Fax küldése olyan, mint egy normál fax küldése. Ellenőrizze, hogy a címzett adatai el vannak-e mentve levelezési rendszerének címjegyzékében, és töltse be az I-Faxolni kívánt dokumentumot a Brother készülékbe.

- Ha a számítógépen, ahová küldeni kívánja a dokumentumot, nem Windows fut, akkor kérje meg a számítógép tulajdonosát, hogy telepítsen a gépére TIFF fájlok megjelenítésére képes szoftvert.
- Több oldal küldése esetén használja az ADF-et.

1. Töltse be a dokumentumot.
2. Tegye az alábbiak valamelyikét:
   - Ha a `[Faxelőnézet]` értéke `[Ki]`, akkor nyomja meg a `[Fax]` gombot.
   - Ha a `[Faxelőnézet]` értéke `[Be]`, akkor nyomja meg a `[Fax]` és a `[Faxok küldése]` lehetőséget.
3. A faxküldési beállítások módosításához nyomja meg az `[Opciók]` gombot.
4. Pöccintsen felfelé vagy lefelé, vagy nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot a faxolási beállítások áttekintéséhez. Ha megjelenik a kívánt beállítás, nyomja meg és válassza ki. Amikor befejezte a beállítások módosítását, nyomja meg a `[OK]` gombot.
5. Tegye az alábbiak valamelyikét:
   - Nyomja meg a  gombot, majd írja be az e-mail címet.
   - Nyomja meg az `[Cím jegyzék]` lehetőséget, válassza ki a címzett e-mail címét, majd nyomja meg az `[Alkalmaz]` gombot.
6. Nyomja meg a `[Fax indítása]` gombot.

   A készülék megkezdi a szkennelést. A dokumentum a szkennelés után az SMTP kiszolgálón keresztül elküldésre kerül a címzettnek. Szkennelés közben a  gomb megnyomásával visszavonhatja a küldési műveletet. Az átvitel befejezte után a készülék készenléti üzemmódba lép.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Konfigurálja Brother készülékét e-mail vagy I-Fax használatára

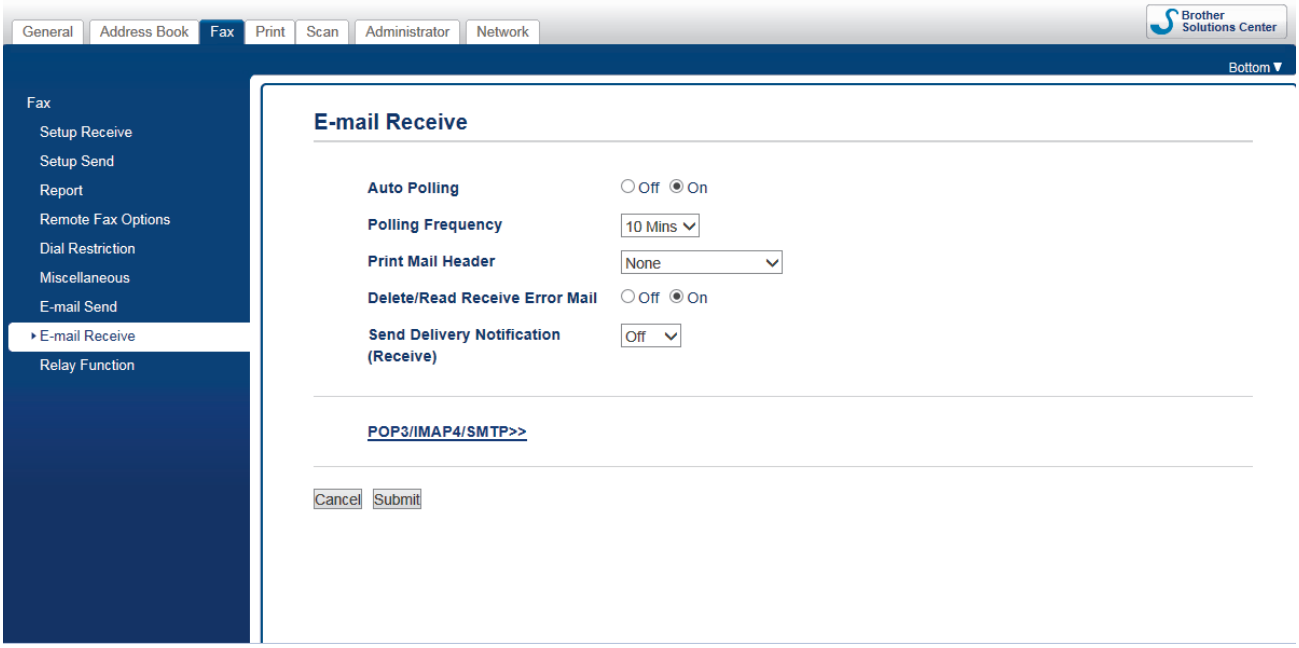
I-Fax automatikus fogadása

Automatikus I-Fax fogadáskor használja a Web alapú kezelés lehetőséget a fogadási beállítások elvégzéséhez.

1. Indítsa el a webböngészőt.
2. Írja be a „https://készülék IP-címe” címet a böngésző címsorába (ahol a „készülék IP-címe” a készülék IP-címe).

   Például:

   https://192.168.1.2
3. Ha a készülék jelszót kér, írja be, majd kattintson a(z) lehetőségre.
4. Kattintson a **Fax** fülre.
5. Kattintson az **E-mail Receive (E-mail fogadása)** menüre a bal oldali navigációs sávban, és szükség esetén végezze el a beállításokat.



E-mail üzeneteket két módon fogadhat:

- Fogadás POP3/IMAP4-kiszolgálón keresztül rendszeres időközönként
- Fogadás POP3/IMAP4-kiszolgálón keresztül, manuális kezdeményezéssel

Ha POP3/IMAP4-kiszolgáló használatával fogad e-mail üzeneteket, a készülék az adatok fogadásához lekérdezi az e-mail kiszolgálót. A lekérdezés történhet előre megadott időközönként (például beállíthatja a készüléket arra, hogy tízpercenként kérdezze le az e-mail kiszolgálót), vagy manuálisan is lekérdezheti a kiszolgálót.

6. Ha befejezte, nyomja meg a **Submit (Küldés)** gombot.

- Ha a készülék elkezdi az e-mail adatok fogadását, az LCD kijelzőn a `[Fogadás]` üzenet jelenik meg. Az e-mail automatikusan nyomtatásra kerül.
- Ha a készülékből az adatok fogadása közben kifogy a papír, a beérkezett adatok a készülék memóriájában kerülnek tárolásra. Miután újra feltöltötte papírral a készüléket, az adatok automatikusan nyomtatásra kerülnek.
- Ha a fogadott üzenet nem egyszerű szöveg formátumú, vagy a csatolt fájl nem TIFF formátumú, a következő hibaüzenet kerül nyomtatásra: „**CSATOLT FÁJL NEM TÁMOGATOTT.**”.
- Ha a fogadott üzenet túl nagy, a következő hibaüzenet kerül nyomtatásra: „**TÚL NAGY E-MAIL ADAT.**”.
- Ha a **Delete/Read Receive Error Mail (Fogadási hibaüzenetek törlése/olvasása)** értéke **On (Be)** (alapértelmezett), akkor az e-mail hibaüzenet automatikusan törlésre (POP3) vagy olvasásra (IMAP4) kerül az e-mail kiszolgálóról.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Konfigurálja Brother készülékét e-mail vagy I-Fax használatára

Kapcsolódó témák:

- Így jelennek meg a beérkezett I-Faxok a számítógépén
- Beérkezett e-mail és faxüzenetek továbbítása

A kiszolgáló manuális lekérdezése

1. Nyomja meg az  [Beállítások] > [Minden beállít.] > [Hálózat] > [E-mail/IFAX] > [Kézi fogadás] > [Igen] gombot.
2. Az LCD kijelzőn a [Fogadás] üzenet lesz olvasható és a készülék kinyomtatja az adatot az e-mail szerverről.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Konfigurálja Brother készülékét e-mail vagy I-Fax használatára
  - Így jelennek meg a beérkezett I-Faxok a számítógépén

Kapcsolódó témák:

- Beérkezett e-mail és faxüzenetek továbbítása

Így jelennek meg a beérkezett I-Faxok a számítógépén

Amikor a számítógépre beérkezik egy I-Fax dokumentum, a dokumentum egy e-mail üzenethez kerül csatolásra, melynek Tárgy: sorában olvashatja az értesítést, hogy egy I-Fax érkezett az e-mail kiszolgálóra. Megvárhatja, hogy a Brother készülék lekérdezze az e-mail kiszolgálót, de manuálisan is lekérdezheti az e-mail kiszolgálót, hogy megkapja a beérkezett adatot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- A kiszolgáló manuális lekérdezése

Kapcsolódó témák:

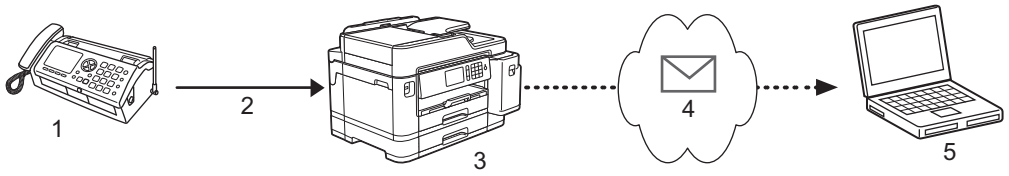
- I-Fax automatikus fogadása

I-Fax opciók

- Beérkezett e-mail és faxüzenetek továbbítása
- Szórással történő közvetítés beállítása a Brother készüléken
- Internet Fax (I-Fax) visszaigazoló e-mail
- I-FAX hiba levél
- Konfigurálja Brother készülékét e-mail vagy I-Fax használatára

Beérkezett e-mail és faxüzenetek továbbítása

A Brother I-Fax segítségével e-mail vagy faxüzeneteket továbbíthat egy másik számítógépre, faxkészülékre vagy egy másik I-Fax készülékre. Engedélyezze a továbbítás funkciót a Web alapú kezelés használatával.



1. Fax (küldő)
2. Telefonvonal
3. Az Ön Brother készüléke (címzett/küldő)
4. Az Internet
5. Egy számítógép fogad egy továbbított e-mailt

1. Indítsa el a webböngészőt.
2. Írja be a „https://készülék IP-címe” címet a böngésző címsorába (ahol a „készülék IP-címe” a készülék IP-címe).

   Például:

   https://192.168.1.2
3. Ha a készülék jelszót kér, írja be, majd kattintson a(z) lehetőségre.
4. Kattintson a **Fax** fülre.
5. Kattintson a **Remote Fax Options (Távoli fax opciók)** gombra.
6. A **Fax Forward (Faxüzenetek továbbítása)** mezőben válassza a **Fwd/Store/Cloud (Továbbítás/Tárolás/Felhő)** lehetőséget.
7. Jelölje be az **E-mail Address (E-mail cím)** jelölőnégyzetet a **Fax Forward # (Faxüzenetek továbbítása #)** részben, majd adja meg a címzett email-címét.
8. Ha befejezte, nyomja meg a **Submit (Küldés)** gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

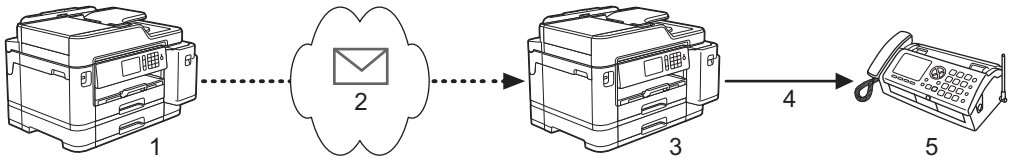
- I-Fax opciók

Kapcsolódó témák:

- A kiszolgáló manuális lekérdezése
- Faxolás az interneten (I-Fax)
- Az e-mail vagy I-Fax kezdeti beállításai
- I-Fax automatikus fogadása

Szórással történő közvetítés beállítása a Brother készüléken

A Szórással történő közvetítés az, amikor a Brother készülékre beérkezik egy üzenet az internetről, amit az egy másik faxkészülékre továbbít a hagyományos telefonvonalon. Ha egy dokumentumot messzire vagy külföldre kell faxolnia, használja a "Szórással történő közvetítés" funkciót, hogy csökkentse a kommunikációs költségeket.

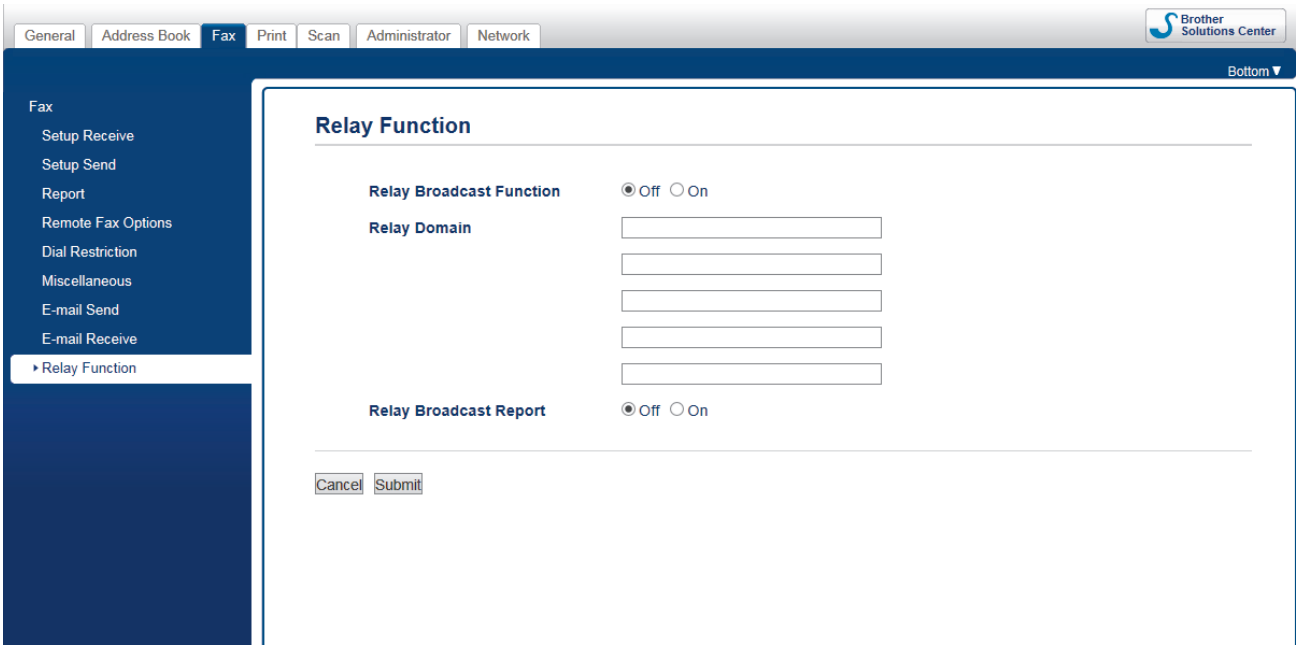


1. Internet-képes faxkészülék
2. Az Internet
3. Az Ön Brother készüléke
4. Telefonvonal
5. Faxkészülék

1. Indítsa el a webböngészőt.
2. Írja be a „https://készülék IP-címe” címet a böngésző címsorába (ahol a „készülék IP-címe” a készülék IP-címe).

   Például:

   https://192.168.1.2
3. Ha a készülék jelszót kér, írja be, majd kattintson a(z) lehetőségre.
4. Kattintson a **Fax** fülre.
5. Kattintson az **Relay Function (Közvetítés funkció)** menüre a bal oldali navigációs sávban, és végezze el a következő beállításokat:



- **Relay Broadcast Function (Szórással történő közvetítés funkció)**

  Állítsa a **Relay Broadcast Function (Szórással történő közvetítés funkció)** beállítást **On (Be)** értékűre.
- **Relay Domain (Szórást végző domain)**

  Végezze el készüléke domain nevének konfigurálását azon a készüléken, amelyik a dokumentumot fogja küldeni a hagyományos faxkészülékre. A készülék továbbító üzenetszóró eszközként történő

használatához meg kell adnia egy megbízható tartománynevet (a név „@” jel után következő részét) a készüléken. Gondosan válassza ki a megbízható domaint: a megbízható domainon belül bármelyik felhasználó használhatja majd a Szórással történő közvetítést. Legfeljebb öt tartományt jegyezhet be.

- **Relay Broadcast Report (Szórással történő közvetítési jelentés)**

  Adja meg, hogy szeretne-e nyomtatott jelentést, miután a készülék befejezte a körfax továbbítását.

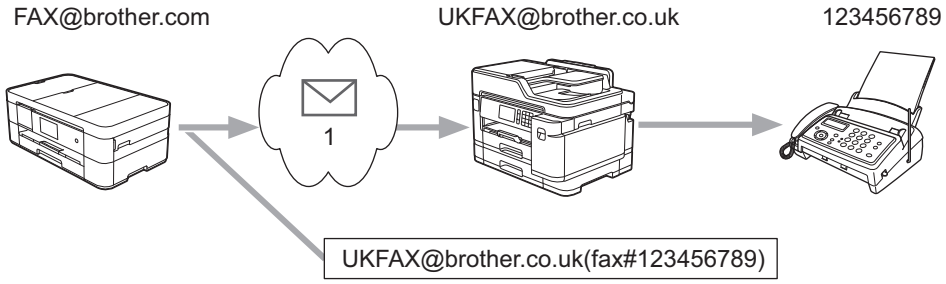
6. Ha befejezte, nyomja meg a **Submit (Küldés)** gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- I-Fax opciók
  - Szórással történő közvetítés a Brother készülékről
  - Szórással történő közvetítés a számítógépről

Szórással történő közvetítés a Brother készülékről

A Körfax továbbítása funkcióval továbbíthat e-mailt a számítógépről egy hagyományos faxkészülékre.

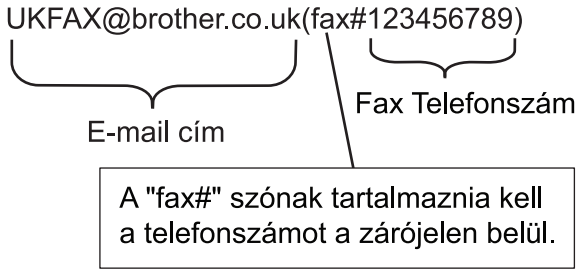


1. Az Internet

Ebben a példában készülékének e-mail címe FAX@brother.com, és Ön egy dokumentumot kíván küldeni a készülékéről egy hagyományos angliai faxkészülékre, melynek e-mail címe UKFAX@brother.co.uk, és azt szeretné, hogy a készülék a dokumentumot hagyományos telefonvonalat használva küldje el.

1. Töltse be a dokumentumot.
2. Tegye az alábbiak valamelyikét:
   - Ha a `[Faxelőnézet]` értéke `[Ki]`, akkor nyomja meg a `[Fax]` gombot.
   - Ha a `[Faxelőnézet]` értéke `[Be]`, akkor nyomja meg a `[Fax]` és a `[Faxok küldése]` lehetőséget.
3. Nyomja meg az `[Opciók]` > `[Körfaxolás]` > `[Szám hozzáad.]` gombot.
4. Az alábbi módokon adhat hozzá e-mail címeket a szóráshoz:
   - Nyomja meg az `[Szám hozzáad.]` és a gombot, írja be az e-mail címet, és nyomja meg az `[OK]` gombot.
   - Nyomja meg az `[Hozzáadás a címjegyzékből]` gombot. Nyomja meg annak az e-mail címnek a jelölőnégyzetét, amelyet hozzá szeretne adni a szóráshoz. Miután bejelölte az összes kívánt e-mail címet, nyomja meg az `[OK]` gombot.
   - Nyomja meg a `[Keresés a címjegyzékben]` gombot. Írja be a nevet és nyomja meg az `[OK]` gombot. Megjelennek a keresés eredményei. Nyomja meg a nevet, majd azt az e-mail címet, amelyet hozzá szeretne adni a szóráshoz.

   A következő példa bemutatja az e-mail cím és a telefonszám megadásának módját:



   Miután megadta az összes faxszámot, nyomja meg az `[OK]` gombot.
5. Nyomja meg a `[Fax indítása]` gombot.

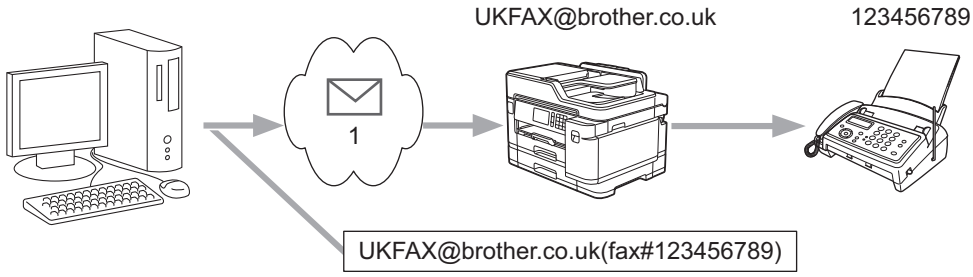
Kapcsolódó tájékoztatás

- Szórással történő közvetítés beállítása a Brother készüléken

Szórással történő közvetítés a számítógépről

A körfaxtovábbítás funkcióval e-mailt küldhet számítógépéről egy hagyományos faxkészülékre.

Egyes e-mail alkalmazások nem támogatják az e-mail küldését több faxszámra. Ha az Ön e-mail alkalmazása nem támogatja több faxszám megadását, akkor egyszerre csak egy faxkészülék felé mehet az adás.

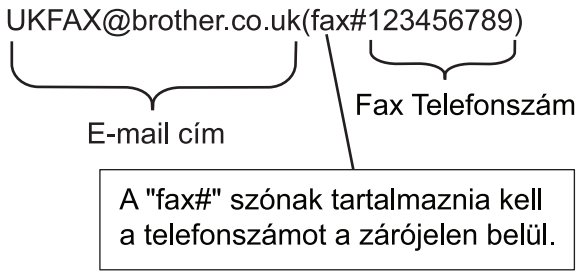


1. Az Internet

Amennyiben hagyományos faxkészülékre küld e-mailt, a faxkészülék faxszámának megadási módja a használt levelezőprogramtól függően változik.

1. E-mail alkalmazásában hozzon létre egy új e-mail üzenetet, és gépelje be a szórást végző készülék e-mail címét és az első faxkészülék faxszámát a "Címzett" mezőbe.

   A következő példa bemutatja az e-mail cím és a faxszám megadásának módját:



Microsoft Outlook esetében a címadatokat az alábbi módon kell beírni a címjegyzékbe:

Név: fax#123456789

E-mail cím: UKFAX@brother.co.uk

2. Gépelje be a szórást végző készülék e-mail címét és a második faxkészülék faxszámát a "Címzett" mezőbe.
3. Küldje el az e-mailt.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Szórással történő közvetítés beállítása a Brother készüléken

Internet Fax (I-Fax) visszaigazoló e-mail

- A küldést megerősíti üzenet lehetővé teszi, hogy Ön értesítést kérjen az I-Fax vagy e-mail üzenetét fogadó és feldolgozó fogadó állomástól.
- A fogadást megerősítő e-mail lehetővé teszi, hogy egy szabványüzenetet küldjön visza a küldő állomásnak, ha az I-Fax vagy az e-mail megérkezett és feldolgozásra került.

A funkció használatához adja meg a `[Értesítés]` beállításait a Brother készülék vezérlőpanelmenüjének `[Levél fogadás]` és `[Levél küldés]` lehetőségénél.

Kapcsolódó tájékoztatás

- I-Fax opciók
  - Az átvitelt megerősítő e-mail küldési értesítőjének engedélyezése
  - Az átvitelt megerősítő e-mail fogadási értesítőjének engedélyezése

Az átvitelt megerősítő e-mail küldési értesítőjének engedélyezése

1. Nyomja meg az  [Beállítások] > [Minden beállít.] > [Hálózat] > [E-mail/IFAX] > [Levél küldés] > [Értesítés] gombot.
2. [Be] érték esetén egy kiegészítő információs mező is elküldésre kerül a képadattal együtt. A mező neve „MDN”.



A fogadó állomásnak természetesen támogatnia kell az MDN mezők használatát ahhoz, hogy az ilyen értesítések küldése lehetséges legyen, mert ha nem, ez a kérés figyelmen kívül hagyásra kerül.

3. Nyomja meg a  gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Internet Fax (I-Fax) visszaigazoló e-mail

Az átvitelt megerősítő e-mail fogadási értesítőjének engedélyezése

1. Nyomja meg az [Beállítások] > [Minden beállít.] > [Hálózat] > [E-mail/IFAX] > [Levél fogadás] > [Értesítés] gombot.
2. Nyomja meg a három lehetséges beállítás egyikét:

Opció	Leírás
Fogadási értesítés Be	Ha a Fogadási értesítés értéke Be, akkor egy előre meghatározott üzenet kerül elküldésre a feladónak, mely jelzi az üzenet sikeres fogadását és feldolgozását. Ezek az előre definiált üzenetek a küldő állomás által igényelt működés pontos paramétereitől függenek. Példa: SIKERES: Fogadás <Email cím>
Fogadási értesítés MDN	Ha a Fogadási értesítés MDN, akkor egy üzenet kerül elküldésre a feladónak, mely jelzi az üzenet sikeres fogadását és feldolgozását, ha a küldő állomás az MDN mezővel visszaigazolást kért.
Fogadási értesítés Ki	Ha a Fogadási értesítés Ki, a fogadási értesítések minden formája le van tiltva, és a küldő állomás kérelmeitől függetlenül semmilyen üzenet nem kerül visszaküldésre.

- Az átvitelt megerősítő e-mail küldéséhez a Feladónak be kell állítani az alábbiakat:
  - Állítsa a [Értesítés] beállítást a [Levél küldés] alatt [Be] értékre.
  - Állítsa a [Fejléc] beállítást a [Levél fogadás] alatt [Összes] vagy [Tárgy+honan+hova] értékre.
- Az átvitelt megerősítő e-mail küldéséhez a Címzettnek be kell állítani az alábbiakat:
  - Állítsa a [Értesítés] beállítást a [Levél fogadás] alatt [Be] értékre.

3. Nyomja meg a gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Internet Fax (I-Fax) visszaigazoló e-mail

I-FAX hiba levél

Ha I-Fax küldése közben kézbesítési hiba lép fel, a levelezőkiszolgáló visszaküldi a hibaüzenetet a Brother készüléknek, amely kinyomtatja a hibaüzenetet.

Ha I-FAX fogadása közben hiba lép fel, a készülék kinyomtat egy hibaüzenetet, például „A készüléknek küldött üzenet nem TIFF formátumú”.

A hibaüzenet fogadásához és készüléken történő kinyomtatásához a `[Levél fogadás]` beállításaiban állítsa a `[Fejléc]` lehetőséget `[Összes]` vagy `[Tárgy+honan+hova]` értékre.

Kapcsolódó tájékoztatás

- I-Fax opciók

LDAP-keresési művelet konfigurálása és végrehajtása

Az LDAP funkció lehetővé teszi információk, mint például faxszámok és e-mail címek keresését a kiszolgálón. Ha a Fax, I-Fax, vagy a Beolvasás e-mail kiszolgálóra funkciót használja, akkor az LDAP-kereséssel megtalálhat faxszámokat vagy e-mail címeket.

- Az LDAP funkció nem támogatja az egyszerűsített kínai, a hagyományos kínai és a koreai nyelvet.
- Az LDAP funkció az LDAPv3 protokollt támogatja.
- Az LDAP funkció nem támogatja az SSL/TLS protokollt.
- Az egyszerű hitelesítést kell választania az LDAP kiszolgálóval való kommunikációhoz.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Speciális hálózati funkciók
  - Az LDAP konfiguráció módosítása Web alapú kezelés használatával
  - LDAP keresés végrehajtása a készülék kezelőpaneljének a használatával

Az LDAP konfiguráció módosítása Web alapú kezelés használatával

A Web alapú kezelő használatával konfigurálja az LDAP beállításokat egy webböngészőben.

1. Indítsa el a webböngészőt.
2. Írja be a „https://készülék IP-címe” címet a böngésző címsorába (ahol a „készülék IP-címe” a készülék IP-címe).

   Például:

   https://192.168.1.2
3. Ha a készülék jelszót kér, írja be, majd kattintson a(z) lehetőségre.
4. Kattintson a **Network (Hálózat)** fülre.
5. Kattintson a **Protocol (Protokoll)** menüre a bal oldali navigációs sávon.
6. Jelölje be az **LDAP** jelölőnégyzetet, majd kattintson a **Submit (Küldés)** elemre.
7. Indítsa újra Brother készülékét a konfiguráció aktiválásához.
8. A számítógép Web alapú kezelőjének **Address Book (Címjegyzék)** lapján válassza a bal oldali navigációs sáv **LDAP** elemét.
   - **LDAP Search (LDAP keresés)**
   - **LDAP Server Address (LDAP szerver címe)**
   - **Port** (Az alapértelmezett portszám a 389.)
   - **Search Root (Gyökér keresése)**
   - **Authentication (Hitelesítés)**
   - **Username (Felhasználónév)**

     Ezen lehetőség elérhetősége a használt hitelesítési módszertől függ.
   - **Password (Jelszó)**

     Ezen lehetőség elérhetősége a használt hitelesítési módszertől függ.

   - Ha az LDAP-kiszolgáló támogatja a Kerberos-hitelesítést, akkor azt javasoljuk, hogy a Kerberos-t válassza a hitelesítési beállítások közül. Magas szintű hitelesítést biztosít az LDAP kiszolgáló és az Ön készüléke között.
   - Konfigurálnia kell az SNTP protokollt (hálózati időkiszolgáló), vagy pontosan be kell állítania a dátumot, időt és időzónát a kezelőpanelen a Kerberos hitelesítéshez.

   - **Kerberos Server Address (Kerberos kiszolgáló címe)**

     Ezen lehetőség elérhetősége a használt hitelesítési módszertől függ.
   - **Timeout for LDAP (Időtúllépés az LDAP-nál)**
   - **Attribute of Name (Search Key) (Név kiterjedése (Keresési kulcs))**
   - **Attribute of E-mail (E-mail attribútum)**
   - **Attribute of Fax Number (Faxszám kiterjedése)**
9. Ha befejezte, nyomja meg a **Submit (Küldés)** gombot. Győződjön meg róla, hogy a **Status (Állapot)** mezőben az **OK** felirat látható.

Kapcsolódó tájékoztatás

- LDAP-keresési művelet konfigurálása és végrehajtása

Kapcsolódó témák:

- Az idő szinkronizálása az SNTP-kiszolgálóval a Web alapú kezelő használatával

LDAP keresés végrehajtása a készülék kezelőpaneljének a használatával

Az LDAP-beállítások konfigurálása után használhatja az LDAP-keresési funkciót faxszámok vagy e-mail címek kereséséhez a következőkkel való használathoz:

- Fax küldése
- Internet Fax (I-Fax) küldése
- Beolvasás e-mail kiszolgálóra

- Az LDAP funkció az LDAPv3 protokollt támogatja.
- Az LDAP funkció nem támogatja az SSL/TLS protokollt.
- Az LDAP kiszolgálóhoz való csatlakozáshoz szüksége lehet a Kerberos hitelesítésre vagy az egyszerű hitelesítésre, ez a hálózati rendszergazda által beállított biztonsági követelmények függvénye.
- Konfigurálnia kell az SNTP protokollt (hálózati időkiszolgáló), vagy pontosan be kell állítania a dátumot, időt és időzónát a kezelőpanelen a Kerberos hitelesítéshez.

1. Nyomja meg a gombot a kereséshez.
2. Adja meg a keresési kifejezés első néhány karakterét az LCD használatával.

- Legfeljebb 15 karaktert vihet be.
- További információ arról, hogyan írhat be szöveget ➤➤ *függelék*

3. Nyomja meg az `[OK]` gombot.

   Az LDAP-keresés eredménye megjelenik az LCD kijelzőn; a helyi címjegyzékben lévő találatok előtt a ikon jelenik meg.

   - Ha sem a szerveren, sem a helyi címjegyzékben nincs találat a keresésre, akkor az LCD kijelzőn 60 másodpercig a `[Nincsenek eredmények.]` üzenet jelenik meg.
4. Húzza az ujját felfelé vagy lefelé, vagy nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot a kívánt név megjelenítéséhez.
5. Nyomja meg a nevet.

   A név részleteinek megtekintéséhez nyomja meg a `[Részlet]` gombot.
6. Ha a találatok között egynél több faxszám vagy e-mail cím szerepel, a készülék arra kéri majd, hogy válasszon ki egyet. Nyomja meg az `[Alkalmaz]` gombot. Tegye az alábbiak valamelyikét:
   - Ha faxot és I-Faxot küld, nyomja meg a `[Fax indítása]` gombot.
   - Ha e-mail kiszolgálóra szkennel, töltse be a dokumentumot, nyomja meg az `[Tovább]` gombot, majd nyomja meg a `[Indítás]` gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- LDAP-keresési művelet konfigurálása és végrehajtása

Kapcsolódó témák:

- Az idő szinkronizálása az SNTP-kiszolgálóval a Web alapú kezelő használatával

Az idő szinkronizálása az SNTP-kiszolgálóval a Web alapú kezelő használatával

A hálózati időkiszolgáló protokollal (SNTP) szinkronizálni lehet a készülék által a hitelesítéshez használt időbeállítást és az SNTP időkiszolgálót. (Ez nem a készüléke LCD kijelzőjén látható idő.) A készülék idejét automatikusan és manuálisan is szinkronizálhatja az SNTP időkiszolgáló által biztosított UTC (Coordinated Universal Time) idővel.

- A dátum és az idő konfigurálása Web alapú kezelés használatával
- Az SNTP protokoll konfigurálása a Web alapú kezelő használatával
- Az LDAP konfiguráció módosítása Web alapú kezelés használatával
- LDAP keresés végrehajtása a készülék kezelőpaneljének a használatával

A dátum és az idő konfigurálása Web alapú kezelés használatával

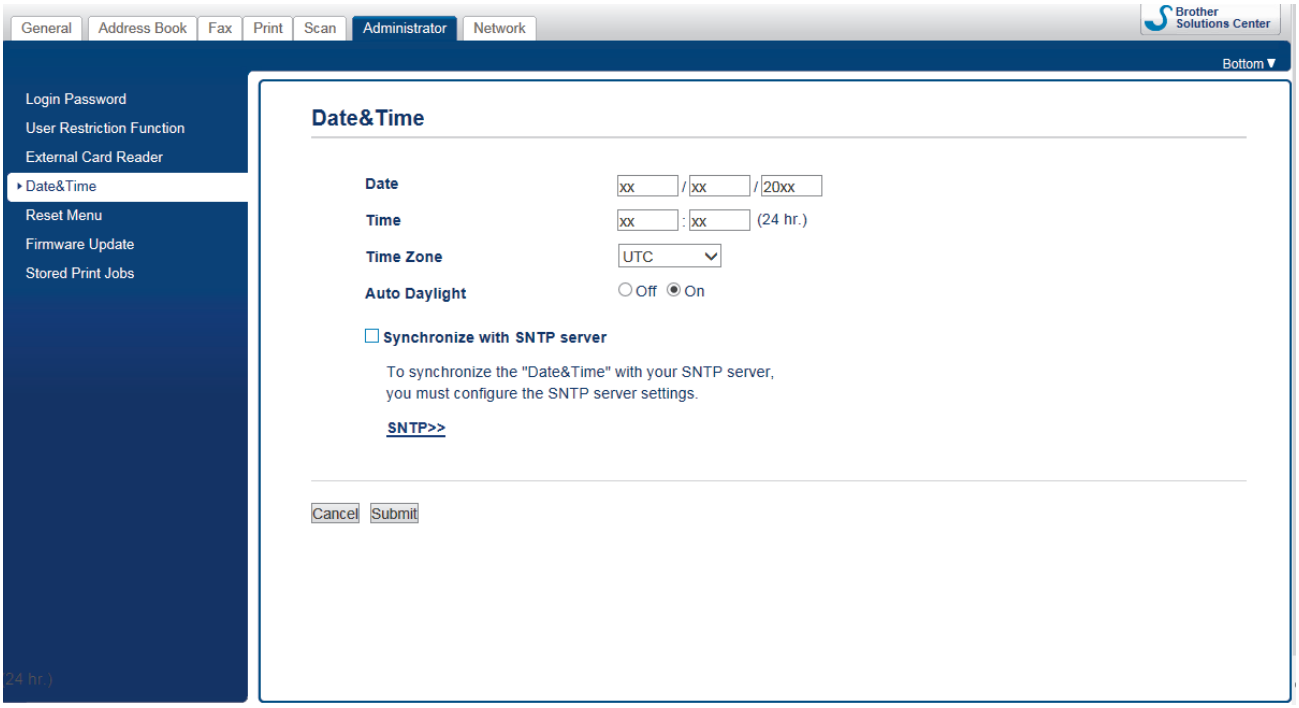
Konfigurálja a dátum és az idő beállítást az SNTP időkiszolgáló által használt idő szinkronizálásához.

Ez a funkció egyes országokban nem érhető el.

1. Indítsa el a webböngészőt.
2. Írja be a „https://készülék IP-címe” címet a böngésző címsorába (ahol a „készülék IP-címe” a készülék IP-címe).

   Például:

   https://192.168.1.2
3. Ha a készülék jelszót kér, írja be, majd kattintson a(z) lehetőségre.
4. Kattintson az **Administrator (Rendszergazda)** fülre.
5. Kattintson a bal oldali navigációs sáv **Date&Time (Dátum és idő)** gombjára.



6. Ellenőrizze az **Time Zone (Időzóna)** beállításokat.

Jelölje ki a saját helye és az UTC közötti időkülönbséget a(z) **Time Zone (Időzóna)** legördülő listából. Például az időzóna Keleti idő esetén az Amerikai Egyesült államokban és Kanadában UTC-05:00.

7. Jelölje be a **Synchronize with SNTP server (Szinkronizálás az SNTP szerverrel)** jelölőnégyzetet.
8. Kattintson a **Submit (Küldés)** gombra.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Az idő szinkronizálása az SNTP-kiszolgálóval a Web alapú kezelő használatával

Az SNTP protokoll konfigurálása a Web alapú kezelő használatával

Konfigurálja az SNTP protokollt a készülék által az SNTP-időkiszolgálóval való hitelesítésre használt idő szinkronizálására.

1. Indítsa el a webböngészőt.
2. Írja be a „https://készülék IP-címe” címet a böngésző címsorába (ahol a „készülék IP-címe” a készülék IP-címe).

   Például:

   https://192.168.1.2
3. Ha a készülék jelszót kér, írja be, majd kattintson a(z) lehetőségre.
4. Kattintson a **Network (Hálózat)** fülre.
5. Kattintson a **Protocol (Protokoll)** menüre a bal oldali navigációs sávon.
6. A beállítások aktiválásához jelölje be az **SNTP** jelölőnégyzetet.
7. Kattintson a **Submit (Küldés)** gombra.
8. Indítsa újra Brother készülékét a konfiguráció aktiválásához.
9. Az SNTP jelölőnégyzet mellett kattintson a **Advanced Settings (Speciális beállítások)** lehetőségre.
10. Konfigurálja be a beállításait.

Beállítás	Leírás
Status (Állapot)	Azt jeleníti meg, hogy az SNTP engedélyezve vagy tiltva van-e.
Synchronization Status (Szinkronizációs állapot)	Erősítse meg a legfrissebb szinkronizációs állapotot.
SNTP Server Method (SNTP-kiszolgáló módja)	Jelölje ki az **AUTO (AUTOMATIKUS)** vagy a **STATIC (STATIKUS)** lehetőséget. • **AUTO (AUTOMATIKUS)** Ha a hálózatban van DHCP-kiszolgáló, az SNTP kiszolgáló automatikusan megkapja a címet az adott kiszolgálótól. • **STATIC (STATIKUS)** Írja be a használni kívánt címet.
Primary SNTP Server Address (Elsődleges SNTP szerver címe) **Secondary SNTP Server Address (Másodlagos SNTP szerver címe)**	Írja be a kiszolgáló címét (legfeljebb 64 karakterben). A másodlagos SNTP kiszolgáló címe az elsődleges SNTP kiszolgáló címének biztonsági tartaléka. Ha az elsődleges kiszolgáló nem érhető el, akkor a készülék a másodlagos SNTP kiszolgálóhoz fordul.
Primary SNTP Server Port (Elsődleges SNTP szerver port) **Secondary SNTP Server Port (Másodlagos SNTP szerver port)**	Írja be a port számát (1-65535). A másodlagos SNTP kiszolgáló portja az elsődleges SNTP kiszolgáló portjának biztonsági tartaléka. Ha az elsődleges port nem érhető el, akkor a készülék a másodlagos SNTP porthoz fordul.
Synchronization Interval (Szinkronizációs időköz)	Adja meg, hogy hány óra teljen el a szerver szinkronizációs kísérletei között (1-168 óra).

11. Kattintson a **Submit (Küldés)** gombra.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Az idő szinkronizálása az SNTP-kiszolgálóval a Web alapú kezelő használatával

Műszaki adatok haladó felhasználóknak

- A hálózati beállítások visszaállítása a gyári alapértékekre
- A WLAN jelentés kinyomtatása

A hálózati beállítások visszaállítása a gyári alapértékekre

Használhatja a készülék kezelőpaneljét a nyomtatószerver beállításainak gyári alapértékekre történő visszaállításához. Ez a művelet minden információt, például a jelszót és az IP-címet is visszaállítja.

- Ez a funkció visszaállítja a vezetékes (csak a támogatott modelleknél) és vezeték nélküli hálózati beállításokat a gyári alapbeállításokra.
- A nyomtatókiszolgáló gyári alapbeállításait a BRAdmin Light, a BRAdmin Professional vagy a Webalapú felügyelet segítségével is alaphelyzetbe állíthatja.

1. Nyomja meg az  `[Beállítások]` > `[Minden beállít.]` > `[Hálózat]` > `[Hálózat törlés]` gombot.
2. Megjelenik az alaphelyzet visszaállítását megerősítő üzenet. Tartsa lenyomva két másodpercig az `[OK]` gombot.

   A készülék újraindul.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Műszaki adatok haladó felhasználóknak

Kapcsolódó témák:

- Faxok vagy faxnapló jelentés továbbítása

A WLAN jelentés kinyomtatása

A WLAN jelentés a készülék vezeték nélküli állapotát tükrözi. Ha a vezeték nélküli csatlakozás sikertelen, ellenőrizze a hibakódot a nyomtatott jelentésen.

1. Nyomja meg a  [Beállítások] > [Minden beállít.] > [Jelent.nyomt.] > [WLAN jelentés] > [Igen] gombot.

   A készülék kinyomtatja a WLAN-jelentést.

Ha a WLAN jelentés nem nyomtatódik ki, ellenőrizze a készülék hibáit. Ha nincs látható hiba, várjon egy percig, majd próbálja meg újból kinyomtatni a jelentést.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Műszaki adatok haladó felhasználóknak
  - Vezeték nélküli LAN jelentés hibakódjai

Kapcsolódó témák:

- A Brother készülék nem tud a hálózaton keresztül nyomtatni, szkennelni vagy PC-FAX üzenetet fogadni.
- Szeretném ellenőrizni, hogy a hálózati eszközeim megfelelően működnek-e
- Az IEEE 802.1x hitelesítés beállítása vezetékes vagy vezeték nélküli hálózathoz a Web alapú kezelő (böngésző) használatával

Vezeték nélküli LAN jelentés hibakódjai

Ha a Vezeték nélküli LAN jelentés sikertelen csatlakozást jelez, ellenőrizze a hibakódot a nyomtatott jelentésen, és tekintse meg a táblázat megfelelő utasításait:

Hibakód	A probléma és a javasolt megoldás
TS-01	A vezeték nélküli beállítás nincs aktiválva. Állítsa a vezeték nélküli funkció beállítását BE értékre. Ha egy hálózati kábel csatlakozik a készülékhez, húzza ki, és módosítsa a készülék vezeték nélküli beállítását BE értékre.
TS-02	A vezeték nélküli hozzáférési pont/router nem észlelhető. 1. Ellenőrizze a következő két pontot: • Húzza ki a vezeték nélküli hozzáférési pont/router tápkábelét az elektromos csatlakozó aljzatból, várjon 10 másodpercig, majd dugja vissza. • Ha a WLAN hozzáférési pont/router MAC-cím szűrést használ, engedélyezze a Brother készülék MAC-címét a szűrőben. 2. Ha manuálisan adta meg az SSID-t és a biztonsági információt (SSID/hitelesítési módszer/titkosítási módszer/Hálózati kulcs), akkor lehet, hogy ez az információ téves. Ellenőrizze újra az SSID-t és a biztonsági információt, majd szükség esetén adja meg a helyes adatokat. Ez az eszköz nem támogatja az 5 GHz-es SSID/ESSID-t, ezért egy 2,4 GHz-es SSID/ESSID-t kell választania. Győződjön meg róla, hogy a hozzáférési pont/router 2,4 GHz-re vagy 2,4 GHz/5 GHz kevert módra van állítva.
TS-03	Előfordulhat, hogy a megadott vezeték nélküli hálózat és biztonsági beállítás helytelen. Ellenőrizze újra a vezeték nélküli hálózati beállításokat. Ha nem tudja ezt az információt, akkor kérdezze meg a hálózati rendszergazdától.
TS-04	A készülék nem támogatja a kiválasztott vezeték nélküli hozzáférési pont/router által használt hitelesítési/titkosítási módszereket. Módosítsa a vezeték nélküli hozzáférési pont/router által használt hitelesítési és titkosítási módszereket. Készüléke a következő hitelesítési módszereket támogatja: • WPA-Personal TKIP vagy AES • WPA2-Personal TKIP vagy AES • Nyílt WEP vagy Semmi (titkosítás nélkül) • Megosztott kulcs WEP Ha problémája nem oldódott meg, az SSID vagy a hálózati beállítások megadott adatai tévesek lehetnek. Ellenőrizze a vezeték nélküli hálózat beállításait.
TS-05	A biztonsági információ (SSID/Hálózati kulcs) helytelen. Ellenőrizze az SSID-t és a Hálózati kulcsot.
TS-06	A vezeték nélküli biztonsági információ (Hitelesítési módszer/Titkosítási módszer/Hálózati kulcs) helytelen. Ellenőrizze a vezeték nélküli biztonsági információkat (Hitelesítési módszer/Titkosítási módszer/Hálózati kulcs).

Hibakód	A probléma és a javasolt megoldás
TS-07	A készülék nem észlel olyan WLAN hozzáférési pontot/routert, amelyen a WPS engedélyezve van. Ha WPS használatával akar csatlakozni, akkor a készüléket és a WLAN hozzáférési pontot/routert is üzemeltetnie kell. Ellenőrizze a WPS csatlakozási módot a WLAN hozzáférési ponton/routeren, majd próbálja újra. Ha nem tudja, hogyan kell működtetnie WLAN hozzáférési pontját/routerét a WPS protokollok használata esetén, tájékozódjon a WLAN hozzáférési pont/router dokumentációjában, vagy kérdezze meg a WLAN hozzáférési pont/router gyártóját vagy a hálózati rendszergazdát.
TS-08	Kettő vagy több olyan WLAN hozzáférési pont került észlelése, melyeken a WPS engedélyezve van. • Ellenőrizze, hogy a hatótávolságon belül csak egy WLAN hozzáférési ponton/routeren legyen a WPS módszer aktív, és próbálja újra. • Pár perc várakozás után próbálja újra, hogy elkerülje az interferenciát más hozzáférési pontokkal.

A vezeték nélküli biztonsági információk (SSID/hitelesítési módszer/titkosítási módszer/hálózati kulcs) WLAN hozzáférési pont/router segítségével történő ellenőrzéséhez:

1. Előfordulhat, hogy a WLAN hozzáférési pont/router címkéjén meg vannak adva az alapértelmezett biztonsági beállítások, Előfordulhat, hogy a WLAN hozzáférési pont/router gyártójának neve vagy típusa van használatban a biztonsági beállítások alapértelmezett értékeként.
2. Azzal kapcsolatban, hogy hogyan lehet megtalálni a biztonsági beállításokat, lásd a vezeték nélküli LAN hozzáférési ponthoz/routerhez mellékelt utasításokat.

- Ha a WLAN hozzáférési pont/router nem teszi közzé az SSID-jét, akkor az SSID nem észlelhető automatikusan. Kézzel kell megadnia az SSID-nevet.
- A hálózati kulcs jelszóként, biztonsági kulcsként vagy titkosítási kulcsként is ismert.

Ha nem tudja a WLAN hozzáférési pont/router SSID-jét és vezeték nélküli biztonsági beállításait, vagy hogy hogyan módosíthatja a konfigurációt, akkor tekintse meg a WLAN hozzáférési pont/router dokumentációját, kérjen segítséget a hozzáférési pont/router gyártójától, az internetszolgáltatótól vagy a hálózati rendszergazdától.

Kapcsolódó tájékoztatás

- A WLAN jelentés kinyomtatása

Kapcsolódó témák:

- A Brother készülék nem tud a hálózaton keresztül nyomtatni, szkennelni vagy PC-FAX üzenetet fogadni.
- Szeretném ellenőrizni, hogy a hálózati eszközeim megfelelően működnek-e

Biztonság

- A Hálózatbiztonsági funkciók használata előtt
- Secure Function Lock 3.0
- Az Active Directory-hitelesítés használata
- LDAP-hitelesítés használata
- A hálózati készülék biztonságos felügyelete SSL/TLS használatával
- Hálózati készülék biztonságos kezelése IPsec használatával
- E-mail biztonságos küldése és fogadása
- IEEE 802.1x hitelesítés használata vezetékes vagy vezeték nélküli hálózathoz

A Hálózatbiztonsági funkciók használata előtt

Az Ön Brother készüléke a ma elérhető legújabb hálózati biztonsági és titkosítási protokollokat használja. Ezek a hálózati funkciók integrálhatók az Ön általános hálózati biztonsági tervébe, ami így segíti adatainak védelmét és megakadályozza a készülékhez való jogosulatlan hozzáférést.

Javasoljuk az FTP és TFTP protokollok letiltását. A készülék elérése ezeken a protokollokon keresztül nem biztonságos. Ugyanakkor számítson arra, hogy ha letiltja az FTP-t, akkor a Szkennelés FTP-re funkció is le lesz tiltva.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Biztonság

Secure Function Lock 3.0

A Brother Secure Function Lock 3.0 szolgáltatása növeli a biztonságot a Brother készüléken elérhető funkciók korlátozásával.

- A Secure Function Lock 3.0 használata előtt
- A Secure Function Lock 3.0 konfigurálása a Web alapú kezelővel
- Szkennelés a Secure Function Lock 3.0 használatával
- Nyilvános mód konfigurálása a Secure Function Lock 3.0 szolgáltatáshoz
- A Secure Function Lock 3.0 további funkciói
- Új IC kártya regisztrálása a készülék vezérlőpaneljével
- Regisztráljon egy külső IC kártyaolvasót

A Secure Function Lock 3.0 használata előtt

A Secure Function Lock használatával jelszavakat állíthat be, felhasználói oldalakat korlátozhat és az itt felsorolt funkciók egy részéhez vagy az összeshez is engedélyezheti a hozzáférést.

A Secure Function Lock 3.0 következő beállításait konfigurálhatja és módosíthatja a Web alapú kezelő vagy a BRAdmin Professional 3 alkalmazás (csak Windows) segítségével:

- **Print (Nyomtatás)**

  A nyomtatás az AirPrint, a Google Cloud Print™ és a Brother iPrint&Scan által küldött nyomtatási feladatokat foglalja magában.

  Ha előre beregisztrálja a felhasználók bejelentkezési nevét, akkor a felhasználóknak nem kell majd megadniuk a jelszót a nyomtatás funkció használatakor.
- **Copy (Másolás)**
- **Scan (Szkennelés)**

  A szkennelés a Brother iPrint&Scan-en keresztüli szkennelési feladatokat jelenti.
- **Fax** (csak a támogatott modellek esetében)
  - **Send (Küldés)**
  - **Receive (Fogadás)**
- **Media (Média)**
  - **Print from (Nyomtatás innen:)**
  - **Scan to (Szkennelés ide:)**
- **Web Connect (Webes csatlakozás)** (csak a támogatott modellek esetében)
- **Apps (Alkalmazások)** (csak a támogatott modellek esetében)
- **Page Limits (*) (Oldalkorlátok (*))**
- **Color Print (Színes nyomtatás)**
- **Page Counters (Oldalszámlálók)**
- **Card ID (NFC ID) (Kártyaazonosító (NFC azonosító))** (csak a támogatott modellek esetében)

Kapcsolódó tájékoztatás

- Secure Function Lock 3.0

A Secure Function Lock 3.0 konfigurálása a Web alapú kezelővel

1. Indítsa el a webböngészőt.
2. Írja be a „https://készülék IP-címe” címet a böngésző címsorába (ahol a „készülék IP-címe” a készülék IP-címe).

   Például:

   https://192.168.1.2
3. Ha a készülék jelszót kér, írja be, majd kattintson a(z) lehetőségre.
4. Kattintson az **Administrator (Rendszergazda)** fülre.
5. Kattintson a(z) **Restriction Management (Korlátozás-kezelés)** vagy **User Restriction Function (Felhasználói hitelesítés funkció)** menüre a bal oldali navigációs sávon.
6. Jelölje ki a(z) **Secure Function Lock (Biztonságos funkciózár)** elemet.
7. Kattintson a **Submit (Küldés)** gombra.
8. Kattintson a **Restricted Functions (Korlátozott funkciók)** menüre a bal oldali navigációs sávon.
9. A **User List / Restricted Functions (Felhasználói lista / Korlátozott funkciók)** mezőbe írja be a csoport vagy felhasználó nevét.
10. A **Print (Nyomtasd)** és a többi oszlopban jelölje be a jelölőnégyzetet, ha engedélyez egy funkciót, és szüntesse meg a bejelölést, ha korlátozni akarja a funkciót.
11. A maximális oldalszám konfigurálásához jelölje be az **On (Bekapcsolva)** jelölőnégyzetet a **Page Limits (Oldalkorlátok)** oszlopban, és adja meg a maximális oldalszámot a **Max. Pages (Oldalak max. száma)** mezőben.
12. Kattintson a **Submit (Küldés)** gombra.
13. Kattintson a **User List (Felhasználói lista)** menüre a bal oldali navigációs sávon.
14. A **User List (Felhasználói lista)** mezőben adja meg a felhasználónevet.
15. A **PIN Number (PIN kód)** mezőben adjon meg egy négyjegyű jelszót.
16. A **E-mail Address (E-mail cím)** mezőben írja be a felhasználó e-mail-címét (Csak bizonyos modellekhez érhető el).
17. A felhasználó kártyaazonosítójának a regisztrálásához írja be a kártyaszámot a **Card ID (NFC ID) (Kártyaazonosító (NFC azonosító))** mezőbe (Csak bizonyos modellekhez érhető el).
18. Válassza ki a **User List / Restricted Functions (Felhasználói lista / Korlátozott funkciók)** beállításokat az egyes felhasználók számára a legördülő listából.
19. Kattintson a **Submit (Küldés)** gombra.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Secure Function Lock 3.0

Kapcsolódó témák:

- A készülék regisztrálása a Google Cloud Print szolgáltatásba a Webalapú kezelő segítségével

Szkennelés a Secure Function Lock 3.0 használatával

Szkennelési korlátozások beállítása (rendszergazdák esetében)

A Secure Function Lock 3.0 lehetővé teszi az adminisztrátor számára, hogy felhasználók szerint korlátozza a szkennelés elérhetőségét. Ha a Szkennelés funkció a nyilvános felhasználók számára Ki van kapcsolva, akkor csak azok a felhasználók tudnak szkennelni, akiknél a **Scan (Beolvasás)** jelölőnégyzet be van jelölve.

A Szkennelés funkció használata (korlátozott felhasználók esetében)

- Szkennelés a készülék kezelőpanelének használatával:

  A korlátozott felhasználóknak meg kell adniuk a PIN-kódjukat a készülék kezelőpaneljén, hogy beléphessenek a Szkennelés üzemmódba.
- Szkennelés számítógépről:

  A korlátozott felhasználóknak meg kell adniuk a PIN-kódjukat a készülék kezelőpaneljén, hogy szkennelni tudjanak a számítógépükről. Ha nem adják meg a PIN-kódot a készülék kezelőpaneljén, egy hibaüzenet jelenik meg a felhasználó számítógépén.

Ha a készülék támogatja az IC kártya alapú hitelesítést, akkor a korlátozott felhasználók úgy is elérhetik a Szkennelés üzemmódot, hogy regisztrált IC kártyájukat hozzáérintik a készülék kezelőpaneljén levő NFC szimbólumhoz.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Secure Function Lock 3.0

Nyilvános mód konfigurálása a Secure Function Lock 3.0 szolgáltatáshoz

Használja a Secure Function Lock (Biztonságos funkciózár) képernyőt a Nyilvános mód beállításához, amely korlátozza a nyilvános felhasználók számára elérhető funkciókat. A nyilvános felhasználóknak nem kell majd jelszót beírniuk ahhoz, hogy a Nyilvános módnál beállított funkciókat elérjék.

A nyilvános mód az alábbi lehetőségeken keresztül küldött nyomtatási feladatokat tartalmazza: Google Cloud Print™, Brother iPrint&Scan, és CUPS illesztőprogram (Mac).

1. Indítsa el a webböngészőt.
2. Írja be a „https://készülék IP-címe” címet a böngésző címsorába (ahol a „készülék IP-címe” a készülék IP-címe).

   Például:

   https://192.168.1.2
3. Ha a készülék jelszót kér, írja be, majd kattintson a(z) lehetőségre.
4. Kattintson az **Administrator (Rendszergazda)** fülre.
5. Kattintson a(z) **Restriction Management (Korlátozás-kezelés)** vagy **User Restriction Function (Felhasználói hitelesítés funkció)** menüre a bal oldali navigációs sávon.
6. Válassza a **Secure Function Lock (Biztonságos funkciózár)** lehetőséget.
7. Kattintson a **Submit (Küldés)** gombra.
8. Kattintson a **Restricted Functions (Korlátozott funkciók)** menüre a bal oldali navigációs sávon.
9. A **Public Mode (Nyilvános mód)** sorban jelölje be a jelölőnégyzetet, ha engedélyez egy funkciót, és szüntesse meg a bejelölést, ha korlátozni akarja a funkciót.
10. Kattintson a **Submit (Küldés)** gombra.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Secure Function Lock 3.0

A Secure Function Lock 3.0 további funkciói

Konfigurálja a következő tulajdonságokat a Secure Function Lock képernyőn:

All Counter Reset (Minden számláló nullázása)

Kattintson az **All Counter Reset (Minden számláló nullázása)** lehetőségre a **Page Counters (Oldalszámlálók)** oszlopban az oldalszámláló alaphelyzetbe állításához.

Export to CSV file (Exportálás CSV fájlba)

Kattintson a(z) **Export to CSV file (Exportálás CSV fájlba)** lehetőségre a jelenlegi és az utolsó oldalszámláló, valamint a(z) **User List / Restricted Functions (Felhasználói lista / Korlátozott funkciók)** információk CSV-fájlként történő exportálásához.

Card ID (NFC ID) (Kártyaazonosító (NFC azonosító)) (csak a támogatott modellek esetében)

Kattintson a **User List (Felhasználói lista)** menüre, majd írjon be egy felhasználói kártyaazonosítót a **Card ID (NFC ID) (Kártyaazonosító (NFC azonosító))** mezőbe. IC kártyáját használhatja hitelesítésre.

Last Counter Record (Utolsó számlálóérték)

Kattintson a **Last Counter Record (Utolsó számlálóérték)** lehetőségre, ha azt szeretné, hogy a készülék megtartsa az oldalszámot a számláló nullázása után.

Counter Auto Reset (Számláló automatikus nullázása)

Kattintson a **Counter Auto Reset (Számláló automatikus nullázása)** lehetőségre az oldalszámláló visszaállításai közötti időintervallum konfigurálásához. Adjon meg egy napi, heti vagy havi intervallumot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Secure Function Lock 3.0

Új IC kártya regisztrálása a készülék vezérlőpaneljével

1. Érintse meg a készülék vezérlőpaneljén lévő NFC szimbólumot egy regisztrált integrált áramköri lapkát tartalmazó (IC) kártyával.
2. Nyomja meg a 

gombot a képernyő bal felső részén.
3. Nyomja meg a `[Regisztrálja a kártyát]` gombot.
4. Érintse az NFC szimbólumhoz az új IC kártyát.

   Az új IC kártya száma regisztrálva van a készülékben.

A támogatott IC kártya típusokat a Brother Solutions Center weboldalán, a support.brother.com címen elérhető **GYIK és hibaelhárítás** szakaszban találja.

5. Nyomja meg a `[OK]` gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Secure Function Lock 3.0

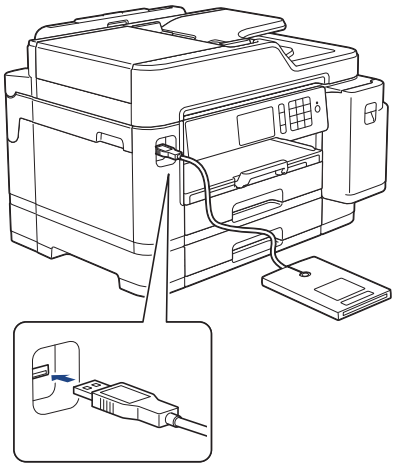
Regisztráljon egy külső IC kártyaolvasót

Egy külső IC kártyaolvasó csatlakoztatásához használja a Web alapú kezelést a kártyaolvasó regisztrálásához. A készülék HIT osztályú illesztőprogram segítségével támogatja a külső IC kártyaolvasókat.

1. Indítsa el a webböngészőt.
2. Írja be a „https://készülék IP-címe” címet a böngésző címsorába (ahol a „készülék IP-címe” a készülék IP-címe).

   Például:

   https://192.168.1.2
3. Ha a készülék jelszót kér, írja be, majd kattintson a(z) lehetőségre.
4. Kattintson az **Administrator (Rendszergazda)** fülre.
5. Kattintson a(z) **External Card Reader (Külső kártya-olvasó)** menüre, és adja meg a szükséges adatokat.
6. Kattintson a **Submit (Küldés)** gombra.
7. Indítsa újra Brother készülékét a konfiguráció aktiválásához.
8. Húzza ki a tápkábelt a fali elektromos csatlakozóaljzatból.
9. Csatlakoztassa a kártya-olvasót a készülékhez, majd csatlakoztassa a készülék tápkábelét a fali elektromos csatlakozóaljzatba.



10. Érintse a kártyát a kártyaolvasóhoz a kártya alapú hitelesítés használatakor.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Secure Function Lock 3.0

Az Active Directory-hitelesítés használata

- Az Active Directory hitelesítés bemutatása
- Az Active Directory hitelesítés konfigurálása a Web alapú kezelővel
- Bejelentkezés készülék beállításainak a módosításához a készülék kezelőpanelén (Active Directory hitelesítés)

Az Active Directory hitelesítés bemutatása

Az Active Directory hitelesítés korlátozza Brother készüléke használatát. Ha az Active Directory hitelesítés engedélyezett, a készülék vezérlőpultja zárolt állapotra vált. A készülék beállításait csak akkor módosíthatja, ha megadott egy felhasználói azonosítót és jelszót.

Az Active Directory hitelesítés a következő funkciókat kínálja:

- Bejövő faxadatok tárolása
- A felhasználói azonosítója alapján szerzi be az e-mail címet az Active Directory kiszolgálóról, amikor a beolvasott adatokat egy e-mail kiszolgálónak küldi el. A funkció használatához válassza ki a(z) **On (Bekapcsolva)** opciót a(z) **Get Mail Address (E-mail cím megszerzése)** beállításhoz és a(z) **LDAP + kerberos** hitelesítési módszert. Az e-mail-címe feladóként jelenik meg, amikor a készülék szkennelt adatokat küld egy e-mail kiszolgáló felé, vagy címzettként, amennyiben a szkennelt adatokat saját e-mail-címére kívánja küldeni.

Ha az Active Directory hitelesítés engedélyezve van, készüléke minden bejövő faxadatot tárol. A bejelentkezést követően a készülék kinyomtatja a tárolt faxadatokat.

Az Active Directory hitelesítés beállításait a Web alapú kezelő vagy a BRAdmin Professional 3 használatával módosíthatja (Windows).

Kapcsolódó tájékoztatás

- Az Active Directory-hitelesítés használata

Az Active Directory hitelesítés konfigurálása a Web alapú kezelővel

Az Active Directory hitelesítés támogatja a Kerberos-hitelesítést és az NTLMv2-hitelesítést. A hitelesítéshez konfigurálnia kell az SNTP protokollt (hálózati időkiszolgáló) és a DNS kiszolgáló konfigurációt.

1. Indítsa el a webböngészőt.
2. Írja be a „https://készülék IP-címe” címet a böngésző címsorába (ahol a „készülék IP-címe” a készülék IP-címe).

   Például:

   https://192.168.1.2
3. Ha a készülék jelszót kér, írja be, majd kattintson a(z) lehetőségre.
4. Kattintson az **Administrator (Rendszergazda)** fülre.
5. Kattintson a **User Restriction Function (Felhasználói hitelesítés funkció)** menüre a bal oldali navigációs sávon.
6. Válassza a **Active Directory Authentication (Active Directory hitelesítés)** lehetőséget.
7. Kattintson a **Submit (Küldés)** gombra.
8. Válassza a **Active Directory Authentication (Active Directory hitelesítés)** menüt a bal oldali navigációs sávon.
9. Konfigurálja a következő beállításokat:

Opció	Leírás
Storage Fax RX Data (Fogadott faxadatok tárolása)	Az opció kiválasztásával tárolhatja a bejövő faxadatokat. A készülékre való bejelentkezést követően az összes bejövő faxadatot kinyomtathatja.
Remember User ID (Felhasználói azonosító megjegyzése)	Az opció kiválasztása esetén elmentheti a felhasználóazonosítót.
Active Directory Server Address (Active Directory kiszolgáló cím)	Írja be az Active Directory-kiszolgáló IP-címét vagy kiszolgálónevét (például: ad.pelda.hu).
Active Directory Domain Name (Active Directory tartomány név)	Írja be az Active Directory tartománynevet.
Protocol & Authentication Method (Protokoll és hitelesítési módszer)	Válassza ki a protokollt és a hitelesítési módszert.
Get Mail Address (E-mail cím megszerzése)	Az opció kiválasztása esetén a készülék lekéri a bejelentkezett felhasználó e-mail-címét az Active Directory kiszolgálótól. (kizárólag a(z) **LDAP + kerberos** hitelesítési módszer esetén támogatott)
Get User's Home Directory (Felhasználó kezdőkönyvtár megszerzése)	Az opció kiválasztása esetén az Ön kezdőkönyvtárát állítja be a készülék célként hálózatra történő szkenneléshez. (kizárólag a(z) **LDAP + kerberos** hitelesítési módszer esetén támogatott)
LDAP Server Port (LDAP-kiszolgáló port)	Írja be az Active Directory kiszolgálóhoz LDAP-n keresztül történő csatlakozáshoz használandó portszámot (csak az **LDAP + kerberos** hitelesítési módszer esetén).
LDAP Search Root (LDAP keresés kezdete)	Írja be az LDAP-keresés gyökerét (csak az **LDAP + kerberos** hitelesítési módszer esetén érhető el).

10. Kattintson a **Submit (Küldés)** gombra.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Az Active Directory-hitelesítés használata

Bejelentkezés készülék beállításainak a módosításához a készülék kezelőpanelén (Active Directory hitelesítés)

Ha az Active Directory hitelesítés engedélyezve van, a készülék kezelőpanele zárolt állapotban marad, amíg meg nem adja felhasználói azonosítóját és jelszavát a kezelőpanelen.

1. A készülék kezelőpanelén az érintőképernyő használatával adja meg a felhasználóazonosítót és a jelszót.
2. Nyomja meg az [OK] gombot.
3. Sikeres hitelesítés esetén a készülék kezelőpanelének zárolása megszűnik.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Az Active Directory-hitelesítés használata

LDAP-hitelesítés használata

- Bevezetés LDAP hitelesítéshez
- Az LDAP hitelesítés konfigurálása a Web alapú kezelővel
- A készülék beállításainak a készülék kezelőpanelén keresztül történő módosításához bejelentkezés szükséges (LDAP-hitelesítés)

Bevezetés LDAP hitelesítéshez

Az LDAP hitelesítés korlátozza Brother készüléke használatát. Ha az LDAP hitelesítés engedélyezett, a készülék vezérlőpultja zárolt állapotra vált. A készülék beállításait csak akkor módosíthatja, ha megadott egy felhasználói azonosítót és jelszót.

Az LDAP hitelesítés a következő funkciókat kínálja:

- Bejövő faxadatok tárolása
- Lekéri az e-mail-címet az LDAP-kiszolgálótól a felhasználóazonosító alapján, amikor szkennelt adatokat továbbít egy e-mail kiszolgáló felé. Ennek a funkciónak a használatához válassza ki a(z) **On (Bekapcsolva)** opciót a(z) **Get Mail Address (E-mail cím megszerzése)** beállításhoz. Az e-mail-címe feladóként jelenik meg, amikor a készülék szkennelt adatokat küld egy e-mail kiszolgáló felé, vagy címzettként, amennyiben a szkennelt adatokat saját e-mail-címére kívánja küldeni.

Ha az LDAP hitelesítés engedélyezve van, készüléke minden bejövő faxadatot tárol. A bejelentkezést követően a készülék kinyomtatja a tárolt faxadatokat.

Az LDAP hitelesítés beállításait a Web alapú kezelő vagy a BRAdmin Professional 3 használatával módosíthatja (Windows).

Kapcsolódó tájékoztatás

- LDAP-hitelesítés használata

Az LDAP hitelesítés konfigurálása a Web alapú kezelővel

1. Indítsa el a webböngészőt.
2. Írja be a „https://készülék IP-címe” címet a böngésző címsorába (ahol a „készülék IP-címe” a készülék IP-címe).

   Például:

   https://192.168.1.2
3. Ha a készülék jelszót kér, írja be, majd kattintson a(z)  lehetőségre.
4. Kattintson az **Administrator (Rendszergazda)** fülre.
5. Kattintson a **User Restriction Function (Felhasználói hitelesítés funkció)** menüre a bal oldali navigációs sávon.
6. Jelölje ki a(z) **LDAP Authentication (LDAP hitelesítés)** elemet.
7. Kattintson a **Submit (Küldés)** gombra.
8. Kattintson a **LDAP Authentication (LDAP hitelesítés)** menüre a bal oldali navigációs sávon.
9. Konfigurálja a következő beállításokat:

Opció	Leírás
Storage Fax RX Data (Fogadott faxadatok tárolása)	Az opció kiválasztásával tárolhatja a bejövő faxadatokat. A készülékre való bejelentkezést követően az összes bejövő faxadatot kinyomtathatja.
Remember User ID (Felhasználói azonosító megjegyzése)	Az opció kiválasztása esetén elmentheti a felhasználóazonosítót.
LDAP Server Address (LDAP-kiszolgáló cím)	Írja be az LDAP-kiszolgáló IP-címét vagy a kiszolgáló nevét (például: ldap.example.com).
Get Mail Address (E-mail cím megszerzése) [1]	Az opció kiválasztása esetén a készülék lekéri a bejelentkezett felhasználó e-mail-címét az LDAP-kiszolgálótól.
Get User's Home Directory (Felhasználó kezdőkönyvtár megszerzése) [1]	Az opció kiválasztása esetén az Ön kezdőkönyvtárát állítja be a készülék célként hálózatra történő szkenneléshez.
LDAP Server Port (LDAP-kiszolgáló port)	Írja be az LDAP-kiszolgáló portszámát.
LDAP Search Root (LDAP keresés kezdete)	Írja be az LDAP-keresés gyökérkönyvtárát.
Attribute of Name (Search Key) (Névattribútum (keresési kulcs))	Írja be a keresési kritériumként használni kívánt tulajdonságot.

1 Amennyiben ez az opció nem elérhető, frissítse készüléke firmware-változatát. Keresse fel az adott modell **Letöltések** oldalát a Brother Solutions Center support.brother.com címen elérhető weboldalán.

10. Kattintson a **Submit (Küldés)** gombra.

Kapcsolódó tájékoztatás

- LDAP-hitelesítés használata

A készülék beállításainak a készülék kezelőpanelén keresztül történő módosításához bejelentkezés szükséges (LDAP-hitelesítés)

Ha az Active Directory engedélyezve van, a készülék kezelőpanelje zárolt állapotban marad, amíg meg nem adja felhasználói azonosítóját, tartománynevét és jelszavát a kezelőpanelen.

1. A készülék kezelőpanelén az érintőképernyő használatával adja meg a felhasználóazonosítót és a jelszót.
2. Nyomja meg a `[OK]` gombot.
3. Sikeres hitelesítés esetén a készülék kezelőpanelének zárolása megszűnik.

Kapcsolódó tájékoztatás

- LDAP-hitelesítés használata

A hálózati készülék biztonságos felügyelete SSL/TLS használatával

- Tanúsítványok és Web alapú kezelő

Tanúsítványok és Web alapú kezelő

A hálózatra csatlakozó Brother készülék SSL/TLS használatával történő biztonságos kezeléséhez konfigurálnia kell egy tanúsítványt. A tanúsítvány konfigurálásához a Web alapú kezelőt kell használnia.

- A támogatott biztonsági tanúsítványok funkciói
- Tanúsítvány létrehozása és telepítése
- Több tanúsítvány kezelése

A támogatott biztonsági tanúsítványok funkciói

Az Ön Brother készüléke támogatja számos biztonsági tanúsítvány használatát, melyek lehetővé teszik a készülék biztonságos kezelését, azonosítását és a biztonságos kommunikációt. A készüléken a következő biztonsági tanúsítvány funkciók használhatók:

- SSL/TLS kommunikáció
- IEEE 802.1x hitelesítés
- IPsec

A Brother készülék a következőt támogatja:

- Előre telepített tanúsítvány

  Készüléke egy előre telepített, önaláírt tanúsítvánnyal rendelkezik. Ez a tanúsítvány lehetővé teszi az SSL/TLS kommunikáció használatát anélkül, hogy egy másik tanúsítványt kellene létrehoznia vagy telepítenie.

Az előre telepített, önaláírt tanúsítvány a kommunikáció védelmét egy adott szintig képes biztosítani. Azt javasoljuk, hogy egy olyan tanúsítványt használjon, amit egy megbízható szervezet adott ki.

- Önaláírt tanúsítvány

  Ez a nyomtatószerver ki tud adni egy saját tanúsítványt. Ezzel a tanúsítvánnyal könnyedén használni tudja az SSL/TLS kommunikációt anélkül, hogy egy másik CA által kiadott tanúsítványt kellene létrehoznia vagy telepítenie.

- Egy Tanúsítványszolgáltató (CA) által kiadott tanúsítvány

  Kétféle módon telepíthet egy CA által kiadott tanúsítványt. Ha már rendelkezik egy CA által kiadott tanúsítvánnyal, vagy ha egy külső, megbízható CA tanúsítványát kívánja használni:

  - Ha ettől a nyomtató-kiszolgálótól származó Hitelesítési kérelmet (CSR) használ.
  - Ha importálja a tanúsítványt és a privát kulcsot.

- Tanúsítványszolgáltató (CA) tanúsítványa

  Olyan CA-tanúsítvány használatához, amely azonosítja magát a CA (hitelesítésszolgáltató) szervezetet, és tartalmazza annak saját kulcsát, importálnia kell az adott CA-tanúsítványt a hitelesítésszolgáltatóról, mielőtt beállítaná a hálózat biztonsági funkcióit.

- Ha SSL/TLS kommunikációt fog használni, akkor azt javasoljuk, hogy először vegye fel a kapcsolatot a rendszergazdával.
- Amikor visszaállítja a nyomtatószervert gyári alapbeállításaira, a telepített tanúsítvány és privát kulcs törlésre kerül. Ha meg kívánja tartani ugyanazt a tanúsítványt és privát kulcsot a nyomtatószerver visszaállítása után is, akkor a visszaállítás előtt exportálja őket, majd telepítse fel újra.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Tanúsítványok és Web alapú kezelő

Kapcsolódó témák:

- Az IEEE 802.1x hitelesítés beállítása vezetékes vagy vezeték nélküli hálózathoz a Web alapú kezelő (böngésző) használatával

Tanúsítvány létrehozása és telepítése

- Elvégzendő lépések a tanúsítvány létrehozása és telepítése során
- Önaláírt tanúsítvány létrehozása és telepítése
- Hitelesítésszolgáltatótól (CA) származó tanúsítvány létrehozása és telepítése
- Egy CA tanúsítvány exportálása és importálása

Elvégzendő lépések a tanúsítvány létrehozása és telepítése során

A biztonsági tanúsítvány kiválasztásakor kétféle lehetősége van: használhat önaláírt tanúsítvány vagy egy CA által kiadott tanúsítvány.

A kiválasztott lehetőségtől függően a következőkben olvashatja a szükséges műveletek rövid összefoglalását.

1. opció

Önaláírt tanúsítvány

1. Hozzon létre önaláírt tanúsítványt a Web alapú kezelővel.
2. Az önaláírt tanúsítvány telepítése a számítógépre.

2. opció

Hitelesítésszolgáltatótól származó tanúsítvány

1. Hozzon létre egy tanúsítvány-aláírási kérelmet (CSR) a Web alapú kezelés használatával.
2. Telepítse a Web alapú kezelővel a Brother készülékhez a CA által kibocsátott tanúsítványt.
3. Telepítse a számítógépre a tanúsítványt.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Tanúsítvány létrehozása és telepítése

Önaláírt tanúsítvány létrehozása és telepítése

- Önaláírt tanúsítvány létrehozása
- Önaláírt tanúsítvány telepítése rendszergazdai jogokkal rendelkező Windows-felhasználók számára
- Önaláírt tanúsítvány importálása és exportálása a Brother készüléken

Önaláírt tanúsítvány létrehozása

1. Indítsa el a webböngészőt.
2. Írja be a „https://készülék IP-címe” címet a böngésző címsorába (ahol a „készülék IP-címe” a készülék IP-címe).

   Például:

   https://192.168.1.2

   - DNS (tartománynévrendszer) használata vagy NetBIOS név engedélyezése esetén az IP-cím helyett megadhat egy másik nevet, például a „Megosztott nyomtató” nevet.
     - Például:

       https://SharedPrinter

     Ha engedélyez egy NetBIOS nevet, akkor a csomópontnevet is használhatja.
     - Például:

       https://brnxxxxxxxxxxx

     A NetBIOS név a hálózati beállítások jelentésében található.
   - Mac esetén a Webalapú felügyelet a(z) **Status Monitor (Állapotjelző)** képernyőn, a készülék ikonjára kattintva érhető el.
3. Ha a készülék jelszót kér, írja be, majd kattintson a(z) lehetőségre.
4. Kattintson a **Network (Hálózat)** fülre.
5. Kattintson a **Security (Biztonság)** fülre.
6. Kattintson a **Certificate (Tanúsítvány)** menüre a bal oldali navigációs sávon.
7. Kattintson a **Create Self-Signed Certificate (Önaláírt tanúsítvány létrehozása)** gombra.
8. Adjon meg egy **Common Name (Közös név)** és egy **Valid Date (Érvényes dátum)** értéket.
   - A **Common Name (Közös név)** hossza kisebb mint 64 bájt. Adjon meg egy azonosítót, amelyet az SSL/TLS kommunikáció során használni kíván a készülék elérésére. Ez lehet egy IP-cím, csomópontnév vagy tartománynév. Alapértelmezés szerint a csomópont neve jelenik meg.
   - Egy figyelmeztetés jelenik meg, ha IPPS vagy HTTPS protokollt használ, és az URL-címként beírt név nem ugyanaz, mint az önaláírt tanúsítványhoz megadott **Common Name (Közös név)**.
9. Válassza ki a beállítást a **Public Key Algorithm (Nyilvános kulcsú titkosítási algoritmus)** legördülő listából. Az alapértelmezett beállítás a(z) **RSA(2048bit) (RSA (2048 bit))**.
10. Válassza ki a beállítást a **Digest Algorithm (Digest algoritmus)** legördülő listából. Az alapértelmezett beállítás a(z) **SHA256**.
11. Kattintson a **Submit (Küldés)** gombra.
12. Kattintson a **Network (Hálózat)** fülre.
13. Kattintson a **Protocol (Protokoll)** menüre a bal oldali navigációs sávon.
14. Kattintson a **HTTP Server Settings (HTTP kiszolgáló beállításai)** gombra.
15. Válassza ki a konfigurálni kívánt tanúsítványt a **Select the Certificate (Válassza ki a tanúsítványt)** legördülő listából.
16. Kattintson a **Submit (Küldés)** gombra.
17. Kattintson a **Yes (Igen)** gombra a nyomtatókiszolgáló újraindításához.

Létrejön az önaláírt tanúsítvány, és a készülék elmenti a memóriába.

Az SSL/TLS kommunikáció használatához az önaláírt tanúsítványt a számítógépre kell telepíteni.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Önaláírt tanúsítvány létrehozása és telepítése

Önaláírt tanúsítvány telepítése rendszergazdai jogokkal rendelkező Windows-felhasználók számára

A következő lépések a Microsoft Internet Explorer használata esetén érvényesek. Ha másik webböngészőt használ, akkor a tanúsítványok telepítéséhez tekintse meg a webböngésző dokumentációját.

1. Tegye az alábbiak valamelyikét:
   - (Windows 7 és Windows Server 2008 esetén)

     Kattintson a **(Start)** > **Minden program** lehetőségre.
   - (Windows 8)

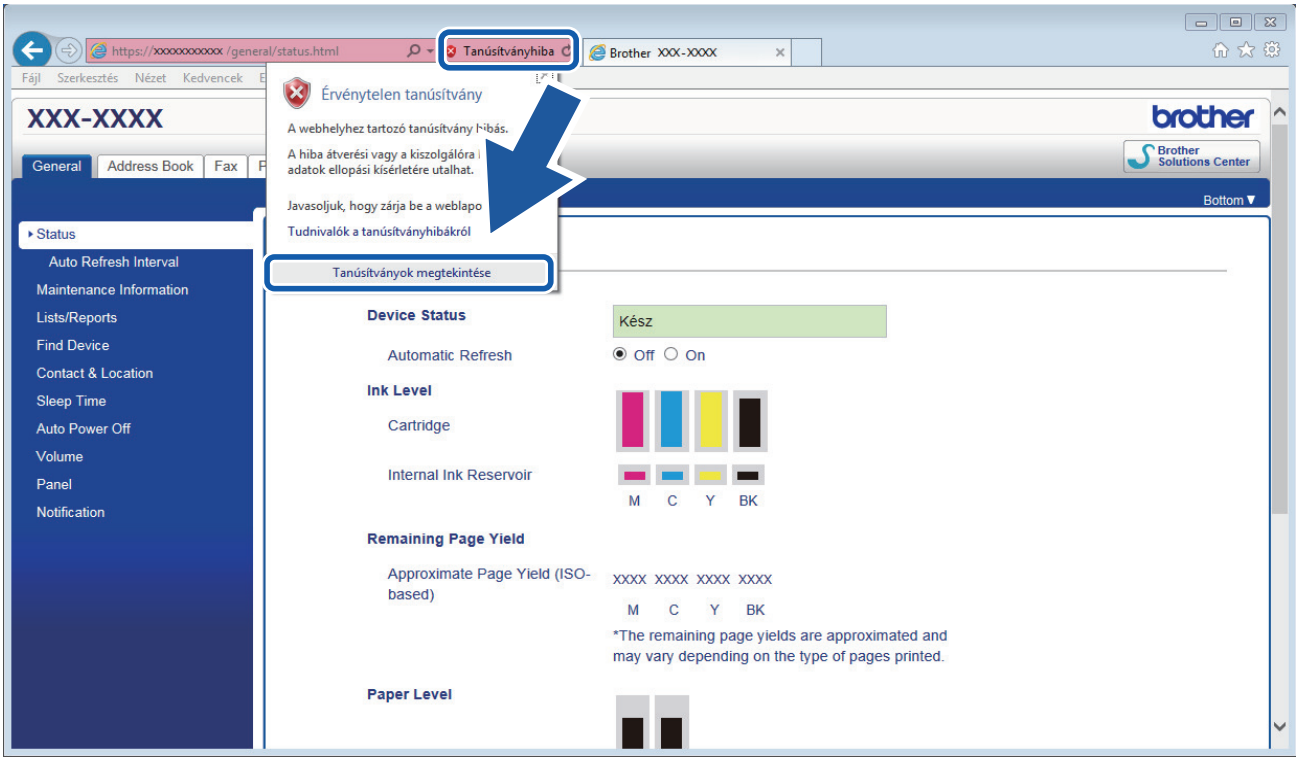
     Kattintson a jobb gombbal a tálca **(Internet Explorer)** ikonjára.
   - (Windows 10 és Windows Server 2016 esetén)

     Kattintson a(z) > **Windows Kellékek** gombra.
   - (Windows Server 2012 és Windows Server 2012 R2)

     Kattintson az **(Internet Explorer)** lehetőségre, majd kattintson a jobb gombbal a tálcán megjelenő **(Internet Explorer)** ikonra.
2. Kattintson a jobb gombbal az **Internet Explorer** elemre, majd kattintson a **Futtatás rendszergazdaként** parancsra.

   Ha megjelenik a(z) **Egyebek** opció, kattintson a(z) **Egyebek** elemre.

   Ha megjelenik a(z) **Felhasználói fiókok felügyelete** képernyő, kattintson a(z) **Igen** elemre.
3. A készülék eléréséhez írja be a „https://készülék IP-címe” címet a böngésző címsorába (ahol a „készülék IP-címe” a készülék IP-címe vagy a csomópont neve, amit hozzárendelt a tanúsítványhoz).
4. Kattintson a **Továbblépés a webhelyre (nem javasolt).** lehetőségre
5. Kattintson a(z) **Tanúsítványhiba** lehetőségre, majd kattintson a **Tanúsítvány megtekintése** gombra.



6. Kattintson a(z) **Tanúsítvány telepítése...** gombra.
7. Amikor megjelenik a **Tanúsítványimportáló varázsló**, kattintson a **Tovább** gombra.
8. Jelölje be a **Minden tanúsítvány tárolása ebben a tárolóban** jelölőnégyzetet, majd kattintson a **Tallózás...** gombra.
9. Jelölje be a **Megbízható gyökérhitelesítő hatóságok** jelölőnégyzetet, majd kattintson az **OK** gombra.
10. Kattintson a **Tovább** gombra.
11. Kattintson a **Befejezés** gombra.
12. Ha az ujjlenyomat megfelelő, kattintson az **Igen** gombra.
13. Kattintson a **OK** gombra.

Az önaláírt tanúsítványt sikeresen telepítette a számítógépre, és elérhető az SSL/TLS kommunikáció.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Önaláírt tanúsítvány létrehozása és telepítése

Kapcsolódó témák:

- Az önaláírt tanúsítvány importálása

Önaláírt tanúsítvány importálása és exportálása a Brother készüléken

Az önaláírt tanúsítványt a Brother készüléken tárolhatja, illetve importálással és exportálással kezelheti őket.

- Az önaláírt tanúsítvány importálása
- Az önaláírt tanúsítvány exportálása

Az önaláírt tanúsítvány importálása

1. Indítsa el a webböngészőt.
2. Írja be a „https://készülék IP-címe” címet a böngésző címsorába (ahol a „készülék IP-címe” a készülék IP-címe).

   Például:

   https://192.168.1.2

   - DNS (tartománynévrendszer) használata vagy NetBIOS név engedélyezése esetén az IP-cím helyett megadhat egy másik nevet, például a „Megosztott nyomtató” nevet.
     - Például:

       https://SharedPrinter

     Ha engedélyez egy NetBIOS nevet, akkor a csomópontnevet is használhatja.
     - Például:

       https://brnxxxxxxxxxxxx

     A NetBIOS név a hálózati beállítások jelentésében található.
   - Mac esetén a Webalapú felügyelet a(z) **Status Monitor (Állapotjelző)** képernyőn, a készülék ikonjára kattintva érhető el.
3. Ha a készülék jelszót kér, írja be, majd kattintson a(z) lehetőségre.
4. Kattintson a **Network (Hálózat)** fülre.
5. Kattintson a **Security (Biztonság)** fülre.
6. Kattintson a **Certificate (Tanúsítvány)** menüre a bal oldali navigációs sávon.
7. Kattintson a **Import Certificate and Private Key (Tanúsítvány és privát kulcs importálása)** gombra.
8. Keresse meg az importálni kívánt fájlt.
9. Ha a fájl titkosított, adja meg a jelszót, majd kattintson a **Submit (Küldés)** gombra.

Az önaláírt tanúsítványt importálta a készülékre.

Az SSL/TLS kommunikáció használatához az önaláírt tanúsítványt a számítógépére kell telepíteni. Vegye fel a kapcsolatot a hálózati rendszergazdával.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Önaláírt tanúsítvány importálása és exportálása a Brother készüléken

Kapcsolódó témák:

- Önaláírt tanúsítvány telepítése rendszergazdai jogokkal rendelkező Windows-felhasználók számára

Az önaláírt tanúsítvány exportálása

1. Indítsa el a webböngészőt.
2. Írja be a „https://készülék IP-címe” címet a böngésző címsorába (ahol a „készülék IP-címe” a készülék IP-címe).

   Például:

   https://192.168.1.2

   - DNS (tartománynévrendszer) használata vagy NetBIOS név engedélyezése esetén az IP-cím helyett megadhat egy másik nevet, például a „Megosztott nyomtató” nevet.
     - Például:

       https://SharedPrinter

     Ha engedélyez egy NetBIOS nevet, akkor a csomópontnevet is használhatja.
     - Például:

       https://brnxxxxxxxxxxxx

     A NetBIOS név a hálózati beállítások jelentésében található.
   - Mac esetén a Webalapú felügyelet a(z) **Status Monitor (Állapotjelző)** képernyőn, a készülék ikonjára kattintva érhető el.
3. Ha a készülék jelszót kér, írja be, majd kattintson a(z) lehetőségre.
4. Kattintson a **Network (Hálózat)** fülre.
5. Kattintson a **Security (Biztonság)** fülre.
6. Kattintson a **Certificate (Tanúsítvány)** menüre a bal oldali navigációs sávon.
7. Kattintson a **Export (Exportálás)** területén található **Certificate List (Tanúsítvány lista)** lehetőségre.
8. Amennyiben titkosítani kíván egy fájlt, adjon meg egy jelszót a **Enter password (Adja meg a jelszót)** mezőben.

   Amennyiben a **Enter password (Adja meg a jelszót)** mező üres, a kimeneti fájl titkosítására nem kerül sor.
9. Írja be a jelszót ismét a **Retype password (Jelszó újbóli megadása)** mezőbe, majd kattintson a **Submit (Küldés)** gombra.
10. Kattintson a(z) ▼ lehetőségre a(z) **Mentés** mellett, majd adja meg azt az helyet, ahová a fájlt menteni szeretné.

Az önaláírt tanúsítványt sikeresen exportálta a számítógépre.

Az önaláírt tanúsítványt is importálhatja a számítógépén.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Önaláírt tanúsítvány importálása és exportálása a Brother készüléken

Hitelesítésszolgáltatótól (CA) származó tanúsítvány létrehozása és telepítése

Ha már rendelkezik külső, megbízható hitelesítésszolgáltatótól származó tanúsítvánnyal, a tanúsítványt és a saját kulcsot a készüléken tárolhatja, illetve importálással és exportálással kezelheti őket. Ha nem rendelkezik tanúsítvánnyal külső megbízható CA-tól, akkor hozzon létre egy tanúsítvány-aláírási kérelmet (CSR), küldje el egy CA-nak a hitelesítéshez, majd telepítse a visszakapott tanúsítványt a készüléken.

- Tanúsítvány-aláírási kérelem (CSR) létrehozása
- Tanúsítvány telepítése a Brother készüléken
- A tanúsítvány és a saját kulcs importálása és exportálása

Tanúsítvány-aláírási kérelem (CSR) létrehozása

A tanúsítvány-aláírási kérelem (CSR) egy hitelesítésszolgáltató (CA) számára küldött, a tanúsítványban található hitelesítő adatok megerősítésére irányuló kérés.

Javasoljuk, hogy tanúsítvány-aláírási kérelem létrehozása előtt telepítse számítógépére a hitelesítésszolgáltató legfelső szintű tanúsítványát.

1. Indítsa el a webböngészőt.
2. Írja be a „https://készülék IP-címe” címet a böngésző címsorába (ahol a „készülék IP-címe” a készülék IP-címe).

   Például:

   https://192.168.1.2

- DNS (tartománynévrendszer) használata vagy NetBIOS név engedélyezése esetén az IP-cím helyett megadhat egy másik nevet, például a „Megosztott nyomtató” nevet.
  - Például:

    https://SharedPrinter

  Ha engedélyez egy NetBIOS nevet, akkor a csomópontnevet is használhatja.
  - Például:

    https://brnxxxxxxxxxxx

  A NetBIOS név a hálózati beállítások jelentésében található.
- Mac esetén a Webalapú felügyelet a(z) **Status Monitor (Állapotjelző)** képernyőn, a készülék ikonjára kattintva érhető el.

3. Ha a készülék jelszót kér, írja be, majd kattintson a(z) lehetőségre.
4. Kattintson a **Network (Hálózat)** fülre.
5. Kattintson a **Security (Biztonság)** fülre.
6. Kattintson a **Certificate (Tanúsítvány)** menüre a bal oldali navigációs sávon.
7. Kattintson a **Create CSR (CSR létrehozása)** gombra.
8. Adjon meg egy **Common Name (Közös név)** (kötelező) elemet, majd adjon meg további **Organization (Szervezet)** adatokat (opcionális).

- A vállalati adatokra azért van szükség, hogy a hitelesítésszolgáltató megerősíthesse azonosságát, és igazolhassa azt a külvilág számára.
- A **Common Name (Közös név)** hossza nem haladhatja meg a 64 bájtot. Adjon meg egy azonosítót, amelyet az SSL/TLS kommunikáció során használni kíván a nyomtató elérésére. Ez lehet IP-cím, csomópontnév vagy tartománynév. Alapértelmezés szerint a csomópont neve jelenik meg. A **Common Name (Közös név)** megadása kötelező.
- Egy figyelmeztetés jelenik meg, ha olyan nevet ír be az URL-címként, amely különbözik attól a köznapi névtől, amelyet a tanúsítványnál megadott.
- Az **Organization (Szervezet)**, **Organization Unit (Szervezeti egység)**, **City/Locality (Város/település)** és **State/Province (Állam/tartomány)** hossza nem haladhatja meg a 64 bájtot.
- A **Country/Region (Ország/régió)** értéknek két karakterből álló ISO 3166 országkódnak kell lennie.
- Ha az X.509v3 tanúsítvány bővítését állítja be, jelölje be a **Configure extended partition (Kiterjesztett partíció konfigurálása)** jelölőnégyzetet, majd válassza az **Auto (Register IPv4) (Automatikus (IPv4 címet regisztrál))** vagy **Manual (Manuális)** lehetőséget.

9. Válassza ki a beállítást a **Public Key Algorithm (Nyilvános kulcsú titkosítási algoritmus)** legördülő listából. Az alapértelmezett beállítás a(z) **RSA(2048bit) (RSA (2048 bit))**.
10. Válassza ki a beállítást a **Digest Algorithm (Digest algoritmus)** legördülő listából. Az alapértelmezett beállítás a(z) **SHA256**.
11. Kattintson a **Submit (Küldés)** gombra.

    A képernyőn megjelenik a tanúsítvány-aláírási kérelem. Mentse el a tanúsítvány-aláírási kérelmet fájlként, vagy másolja és illessz be egy online tanúsítvány-aláírási kérelem űrlapba, amelyet egy hitelesítésszolgáltató biztosít.
12. Kattintson a(z) **Mentés** gombra.
13. Kattintson a(z) ▼ lehetőségre a(z) **Mentés** mellett, majd adja meg azt az helyet, ahová a fájlt menteni szeretné.

- Kövesse a hitelesítésszolgáltató irányelveit a tanúsítvány-aláírási kérelem elküldésekor a hitelesítésszolgáltatónak.
- Ha a Windows Server 2008/2008 R2/2012/2012 R2/2016 vállalati legfelső szintű hitelesítésszolgáltató szolgáltatását használja, a tanúsítványok létrehozásakor javasoljuk a webkiszolgáló használatát a tanúsítványsablonokhoz az ügyféltanúsítvány biztonságos létrehozása érdekében. Ha egy IEEE 802.1x környezetben hoz létre ügyféltanúsítványt EAP-TLS hitelesítéssel, akkor javasoljuk a Felhasználói tanúsítványsablon használatát. További részletes információért, ugorjon a modell **GYIK és hibaelhárítás** oldalára a Brother support weboldalon support.brother.com címen lévő webhelyén. Keressen rá a következőre: „SSL”.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Hitelesítésszolgáltatótól (CA) származó tanúsítvány létrehozása és telepítése

Tanúsítvány telepítése a Brother készüléken

Ha megkapja a tanúsítványt a hitelesítésszolgáltatótól, a nyomtatókiszolgálóra történő telepítéskor kövesse az alábbi lépéseket:

Csak olyan tanúsítvány telepíthető, amelyet e készülék tanúsítvány-aláírási kérelmével bocsátottak ki. Ha újabb tanúsítvány-aláírási kérelmet szeretne létrehozni, előtte győződjön meg arról, hogy telepítve van a tanúsítvány. Csak a tanúsítvány készüléken való telepítése után hozzon létre másik CSR-t. Ha nem így tesz, a telepítés előtt létrehozott CSR érvénytelen lesz.

1. Indítsa el a webböngészőt.
2. Írja be a „https://készülék IP-címe” címet a böngésző címsorába (ahol a „készülék IP-címe” a készülék IP-címe).

   Például:

   https://192.168.1.2

   - DNS (tartománynévrendszer) használata vagy NetBIOS név engedélyezése esetén az IP-cím helyett megadhat egy másik nevet, például a „Megosztott nyomtató” nevet.
     - Például:

       https://SharedPrinter

     Ha engedélyez egy NetBIOS nevet, akkor a csomópontnevet is használhatja.
     - Például:

       https://brnxxxxxxxxxxxx

     A NetBIOS név a hálózati beállítások jelentésében található.
   - Mac esetén a Webalapú felügyelet a(z) **Status Monitor (Állapotjelző)** képernyőn, a készülék ikonjára kattintva érhető el.
3. Ha a készülék jelszót kér, írja be, majd kattintson a(z) lehetőségre.
4. Kattintson a **Network (Hálózat)** fülre.
5. Kattintson a **Security (Biztonság)** fülre.
6. Kattintson a **Certificate (Tanúsítvány)** menüre a bal oldali navigációs sávon.
7. Kattintson a **Install Certificate (Bizonyítvány telepítése)** gombra.
8. Keresse meg a CA által kiadott tanúsítványt tartalmazó fájlt, majd kattintson a **Submit (Küldés)** gombra.

   A tanúsítvány sikeresen létrejött, és a készülék sikeresen mentette azt a memóriába.

Az SSL/TLS kommunikáció használatához a hitelesítésszolgáltató legfelső szintű tanúsítványát a számítógépre kell telepíteni. Vegye fel a kapcsolatot a hálózati rendszergazdával.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Hitelesítésszolgáltatótól (CA) származó tanúsítvány létrehozása és telepítése

A tanúsítvány és a saját kulcs importálása és exportálása

A tanúsítványt és a saját kulcsot a készüléken tárolhatja, illetve importálással és exportálással kezelheti őket.

- A tanúsítvány és a saját kulcs importálása
- A tanúsítvány és a saját kulcs exportálása

A tanúsítvány és a saját kulcs importálása

1. Indítsa el a webböngészőt.
2. Írja be a „https://készülék IP-címe” címet a böngésző címsorába (ahol a „készülék IP-címe” a készülék IP-címe).

   Például:

   https://192.168.1.2

- DNS (tartománynévrendszer) használata vagy NetBIOS név engedélyezése esetén az IP-cím helyett megadhat egy másik nevet, például a „Megosztott nyomtató” nevet.
  - Például:

    https://SharedPrinter

  Ha engedélyez egy NetBIOS nevet, akkor a csomópontnevet is használhatja.
  - Például:

    https://brnxxxxxxxxxxxx

  A NetBIOS név a hálózati beállítások jelentésében található.
- Mac esetén a Webalapú felügyelet a(z) **Status Monitor (Állapotjelző)** képernyőn, a készülék ikonjára kattintva érhető el.

3. Ha a készülék jelszót kér, írja be, majd kattintson a(z) lehetőségre.
4. Kattintson a **Network (Hálózat)** fülre.
5. Kattintson a **Security (Biztonság)** fülre.
6. Kattintson a **Certificate (Tanúsítvány)** menüre a bal oldali navigációs sávon.
7. Kattintson a **Import Certificate and Private Key (Tanúsítvány és privát kulcs importálása)** gombra.
8. Keresse meg az importálni kívánt fájlt.
9. Ha a fájl titkosított, adja meg a jelszót, majd kattintson a **Submit (Küldés)** gombra.

Sikeresen importálta a készülékre a tanúsítványt és a saját kulcsot.

Az SSL/TLS kommunikáció használatához a hitelesítésszolgáltató legfelső szintű tanúsítványát a számítógépre kell telepíteni. Vegye fel a kapcsolatot a hálózati rendszergazdával.

Kapcsolódó tájékoztatás

- A tanúsítvány és a saját kulcs importálása és exportálása

A tanúsítvány és a saját kulcs exportálása

1. Indítsa el a webböngészőt.
2. Írja be a „https://készülék IP-címe” címet a böngésző címsorába (ahol a „készülék IP-címe” a készülék IP-címe).

   Például:

   https://192.168.1.2

- DNS (tartománynévrendszer) használata vagy NetBIOS név engedélyezése esetén az IP-cím helyett megadhat egy másik nevet, például a „Megosztott nyomtató” nevet.
  - Például:

    https://SharedPrinter

  Ha engedélyez egy NetBIOS nevet, akkor a csomópontnevet is használhatja.
  - Például:

    https://brnxxxxxxxxxxxx

  A NetBIOS név a hálózati beállítások jelentésében található.
- Mac esetén a Webalapú felügyelet a(z) **Status Monitor (Állapotjelző)** képernyőn, a készülék ikonjára kattintva érhető el.

3. Ha a készülék jelszót kér, írja be, majd kattintson a(z) lehetőségre.
4. Kattintson a **Network (Hálózat)** fülre.
5. Kattintson a **Security (Biztonság)** fülre.
6. Kattintson a **Certificate (Tanúsítvány)** menüre a bal oldali navigációs sávon.
7. Kattintson a **Export (Exportálás)** területén található **Certificate List (Tanúsítvány lista)** lehetőségre.
8. Ha a fájlt titkosítani kívánja, írjon be egy jelszót.

   Ha üres jelszót használ, a kimenet nem lesz titkosítva.
9. A megerősítéshez adja meg újra a jelszót, majd kattintson a **Submit (Küldés)** gombra.
10. Kattintson a(z) ▼ lehetőségre a(z) **Mentés** mellett, majd adja meg azt az helyet, ahová a fájlt menteni szeretné.

A tanúsítványt és a saját kulcsot sikeresen exportálta a számítógépre.

A tanúsítványt is importálhatja a számítógépén.

Kapcsolódó tájékoztatás

- A tanúsítvány és a saját kulcs importálása és exportálása

Egy CA tanúsítvány exportálása és importálása

Brother készülékén importálhatja, exportálhatja és tárolhatja a CA tanúsítványokat.

- CA tanúsítvány importálása
- CA tanúsítvány exportálása

CA tanúsítvány importálása

1. Indítsa el a webböngészőt.
2. Írja be a „https://készülék IP-címe” címet a böngésző címsorába (ahol a „készülék IP-címe” a készülék IP-címe).

   Például:

   https://192.168.1.2

   - DNS (tartománynévrendszer) használata vagy NetBIOS név engedélyezése esetén az IP-cím helyett megadhat egy másik nevet, például a „Megosztott nyomtató” nevet.
     - Például:

       https://SharedPrinter

     Ha engedélyez egy NetBIOS nevet, akkor a csomópontnevet is használhatja.
     - Például:

       https://brnxxxxxxxxxxx

     A NetBIOS név a hálózati beállítások jelentésében található.
   - Mac esetén a Webalapú felügyelet a(z) **Status Monitor (Állapotjelző)** képernyőn, a készülék ikonjára kattintva érhető el.
3. Ha a készülék jelszót kér, írja be, majd kattintson a(z) lehetőségre.
4. Kattintson a **Network (Hálózat)** fülre.
5. Kattintson a **Security (Biztonság)** fülre.
6. Kattintson a **CA Certificate (CA tanúsítvány)** menüre a bal oldali navigációs sávon.
7. Kattintson a(z) **Import CA Certificate (CA tanúsítvány importálása)** gombra.
8. Böngésszen az importálni kívánt fájlhoz.
9. Kattintson a **Submit (Küldés)** gombra.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Egy CA tanúsítvány exportálása és importálása

CA tanúsítvány exportálása

1. Indítsa el a webböngészőt.
2. Írja be a „https://készülék IP-címe” címet a böngésző címsorába (ahol a „készülék IP-címe” a készülék IP-címe).

   Például:

   https://192.168.1.2

   - DNS (tartománynévrendszer) használata vagy NetBIOS név engedélyezése esetén az IP-cím helyett megadhat egy másik nevet, például a „Megosztott nyomtató” nevet.
     - Például:

       https://SharedPrinter

     Ha engedélyez egy NetBIOS nevet, akkor a csomópontnevet is használhatja.
     - Például:

       https://brnxxxxxxxxxxx

     A NetBIOS név a hálózati beállítások jelentésében található.
   - Mac esetén a Webalapú felügyelet a(z) **Status Monitor (Állapotjelző)** képernyőn, a készülék ikonjára kattintva érhető el.
3. Ha a készülék jelszót kér, írja be, majd kattintson a(z) lehetőségre.
4. Kattintson a **Network (Hálózat)** fülre.
5. Kattintson a **Security (Biztonság)** fülre.
6. Kattintson a **CA Certificate (CA tanúsítvány)** menüre a bal oldali navigációs sávon.
7. Válassza ki az exportálni kívánt tanúsítványt, és kattintson az **Export (Exportálás)** lehetőségre.
8. Kattintson a **Submit (Küldés)** gombra.
9. Kattintson a(z) ▼ lehetőségre a(z) **Mentés** mellett, majd adja meg azt az helyet, ahová a fájlt menteni szeretné.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Egy CA tanúsítvány exportálása és importálása

Több tanúsítvány kezelése

A több tanúsítvány kezelése funkció lehetővé teszi, hogy Web alapú kezeléssel kezelhessen minden egyes készülékére feltelepített tanúsítványt. A Web alapú kezelésben navigáljon a **Certificate (Tanúsítvány)** vagy **CA Certificate (CA tanúsítvány)** képernyőre, ha megtekinteni, törölni vagy exportálni kívánja tanúsítványait.

	A Brother készüléken tárolt tanúsítványok maximális száma
Önaláírt tanúsítvány vagy egy CA által kiadott tanúsítvány	5
CA tanúsítvány	6

Azt javasoljuk, hogy a lehetségesnél eggyel kevesebb tanúsítványt tároljon, hogy legyen egy üres helye, ha lejár egy tanúsítvány. Ha lejár egy tanúsítvány, importáljon egy új tanúsítványt az üres helyre, majd törölje a lejárt tanúsítványt. Így el tudja kerülni a konfigurációs hibákat.

- HTTPS/IPPS vagy IEEE 802.1x használata esetén meg kell adnia, hogy melyik tanúsítványt használja.
- Ha SSL-protokollt használ az SMTP/POP3/IMAP4-kommunikációkhoz (csak bizonyos modellek esetén érhető el), nem kell kiválasztania a tanúsítványt. A szükséges tanúsítvány automatikusan kiválasztásra kerül.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Tanúsítványok és Web alapú kezelő

Hálózati készülék biztonságos kezelése IPsec használatával

- Az IPsec bemutatása
- Az IPsec konfigurálása a Web alapú kezelővel
- IPsec címsablon konfigurálása a Web alapú kezelővel
- IPsec sablon konfigurálása a Web alapú kezelővel

Az IPsec bemutatása

Az IPsec (Internet Protocol Security – Internetbiztonsági protokoll) egy olyan biztonsági protokoll, amely egy kiegészítő internetprotokoll-funkciót használ az adatmanipuláció megelőzéséhez és az IP-csomagokként átvitt adatok védelmének biztosításához. Az IPsec titkosítja a hálózaton keresztül továbbított adatokat, így például a számítógépekről egy nyomtatóra küldött adatokat. Mivel az adatok titkosítása a hálózati rétegben történik, a magasabb szintű protokollt használó alkalmazások IPsec funkciót használnak még akkor is, ha erről a felhasználó nem tud.

Az IPsec a következő funkciókat támogatja:

- IPsec-átvitel

  Az IPsec-beállítások feltételeinek megfelelően a hálózatra csatlakozó számítógép az IPsec használatával küld adatokat a meghatározott eszköz számára, illetve fogad adatokat attól. Amikor az eszközök az IPsec használatával elindítják a kommunikációt, az internetes kulcscsere (IKE) szabványnak megfelelően először kicserélik a kulcsokat, majd a kulcsok használatával átviszik a titkosított adatokat.

  Az IPsec továbbá két működési móddal rendelkezik: Átviteli mód és Bújtatás mód. Az Átviteli mód többnyire az eszközök közötti kommunikáció, a Bújtatás mód pedig például a virtuális magánhálózat (VPN) és a hasonló környezetek esetén használatos.

  Az IPsec-átvitelek esetében a következő feltételek teljesülése szükséges:
  - IPsec-alapú kommunikációra alkalmas számítógép csatlakozik a hálózathoz.
  - A Brother készülék IPsec kommunikációra van beállítva.
  - A Brother készülékhez csatlakoztatott számítógép IPsec-kapcsolatra van beállítva.

- IPsec-beállítások

  Az IPsec protokollt használó kapcsolatok esetében szükséges beállítások. Ezen beállítások a Web alapú kezelő használatával konfigurálhatók.

  Az IPsec-beállítások konfigurálásához egy, a hálózathoz csatlakoztatott számítógép böngészőjét kell használnia.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Hálózati készülék biztonságos kezelése IPsec használatával

Az IPsec konfigurálása a Web alapú kezelővel

Az IPsec csatlakozás feltételei két **Template (Sablon)** típusra oszthatók: **Address (Cím)** és **IPsec**. Legfeljebb 10 kapcsolatfeltételt konfigurálhat.

1. Indítsa el a webböngészőt.
2. Írja be a „https://készülék IP-címe” címet a böngésző címsorába (ahol a „készülék IP-címe” a készülék IP-címe).

   Például:

   https://192.168.1.2
3. Ha a készülék jelszót kér, írja be, majd kattintson a(z) lehetőségre.
4. Kattintson a **Network (Hálózat)** fülre.
5. Kattintson a **Security (Biztonság)** fülre.
6. Kattintson a **IPsec** menüre a bal oldali navigációs sávon.
7. Konfigurálja be a beállításait.

Beállítás	Leírás
Status (Állapot)	Engedélyezze vagy tiltsa le az IPsec opciót.
Negotiation Mode (Tárgyalási mód)	Válassza ki az IKE 1. fázisának **Negotiation Mode (Tárgyalási mód)** beállítását. Az IKE egy protokoll, amely titkosítási kulcsok cseréjére szolgál az IPsec-alapú titkosított kommunikáció kivitelezése érdekében. A **Main (Fő)** módban a feldolgozási sebesség alacsony, a biztonsági szint azonban magas. Az **Aggressive (Agresszív)** módban a feldolgozási sebesség gyorsabb, mint **Main (Fő)** módban, a biztonsági szint azonban alacsonyabb.
All Non-IPsec Traffic (Minden nem IPsec forgalom)	Adja meg a nem IPsec csomagok esetén érvényes akciót. A Webszolgáltatások használatakor az **Allow (Engedélyezés)** lehetőséget kell kiválasztania az **All Non-IPsec Traffic (Minden nem IPsec forgalom)** beállításhoz. Ha kiválasztja a **Drop (Eldobás)** lehetőséget, a webszolgáltatások nem használhatók.
Broadcast/Multicast Bypass (Broadcast/Multicast átjárás)	Jelölje ki az **Enabled (Engedélyezve)** vagy a **Disabled (Letiltva)** lehetőséget.
Protocol Bypass (Átjárási protokoll)	Jelölje be a kívánt opciók jelölőnégyzetét.
Rules (Szabályok)	Jelölje be az **Enabled (Engedélyezve)** jelölőnégyzetet a sablon aktiválásához. Ha több jelölőnégyzet is bejelöl, akkor az alacsonyabb számmal jelölt jelölőnégyzetek kapnak prioritást abban az esetben, ha a jelölőnégyzetek használatával megadott beállítások ütköznek egymással. A kapcsolódó legördülő listára kattintva válassza ki az IPsec kapcsolati feltételekhez használt **Address Template (Címsablon)** opciót. **Address Template (Címsablon)** hozzáadásához kattintson az **Add Template (Sablon hozzáadása)** lehetőségre. A kapcsolódó legördülő listára kattintva válassza ki az IPsec kapcsolati feltételekhez használt **IPsec Template (IPsec sablon)** opciót. **IPsec Template (IPsec sablon)** hozzáadásához kattintson az **Add Template (Sablon hozzáadása)** lehetőségre.

8. Kattintson a **Submit (Küldés)** gombra.

   Ha a készüléket újra kell indítani az új beállítások rögzítéséhez, megjelenik az újraindítást megerősítő képernyő.

   Ha üres elem található az engedélyezett sablonon a **Rules (Szabályok)** táblázatban, megjelenik egy hibaüzenet. Hagyja jóvá a választásokat, és kattintson ismét a **Submit (Küldés)** lehetőségre.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Hálózati készülék biztonságos kezelése IPsec használatával

IPsec címsablon konfigurálása a Web alapú kezelővel

1. Indítsa el a webböngészőt.
2. Írja be a „https://készülék IP-címe” címet a böngésző címsorába (ahol a „készülék IP-címe” a készülék IP-címe).

   Például:

   https://192.168.1.2
3. Ha a készülék jelszót kér, írja be, majd kattintson a(z)  lehetőségre.
4. Kattintson a **Network (Hálózat)** fülre.
5. Kattintson a **Security (Biztonság)** fülre.
6. Kattintson az **IPsec Address Template (IPsec címsablon)** menüre a bal oldali navigációs sávon.

   Megjelenik a Sablon lista, 10 címsablont jelenít meg.

   Kattintson a **Delete (Törlés)** gombra, ha törölni szeretne egy **Address Template (Címsablon)** sablont. Ha egy **Address Template (Címsablon)** használatban van, nem lehet törölni.
7. Kattintson a létrehozni kívánt **Address Template (Címsablon)** elemre. Megjelenik az **IPsec Address Template (IPsec címsablon)**.
8. Konfigurálja be a beállításait.

Beállítás	Leírás
Template Name (Sablon neve)	Írja be a sablon nevét (legfeljebb 16 karakter).
Local IP Address (Helyi IP-cím)	• **IP Address (IP-cím)** Adja meg az IP-címet. Válassza ki az **ALL IPv4 Address (MINDEN IPv4 cím)**, **ALL IPv6 Address (MINDEN IPv6 cím)**, **ALL Link Local IPv6 (MINDEN link local IPv6 cím)** vagy **Custom (Egyéni)** elemet a legördülő listából. Ha a **Custom (Egyéni)** lehetőséget választotta ki a legördülő listából, írja be a meghatározott IP-címet (IPv4 vagy IPv6) a szövegmezőbe. • **IP Address Range (IP-cím tartomány)** A szövegmezőkben adja meg az IP-címtartomány kezdő és befejező IP-címét. Ha a kezdő és záró IP-cím nem szabványos IPv4 vagy IPv6 IP-cím, vagy a záró IP-cím kisebb, mint a kezdő cím, akkor hibaüzenet jelenik meg. • **IP Address / Prefix (IP-cím / prefix)** Adja meg az IP-címet CIDR jelöléssel. Például: 192.168.1.1/24 Mivel a 192.168.1.1 cím előtagja 24 bites alhálózati maszk (255.255.255.0) formájában van megadva, a 192.168.1.xxx címek érvényesek.
Remote IP Address (Távoli IP-cím)	• **Any (Bármely)** Ha az **Any (Bármely)** beállítást választja, minden IP-cím engedélyezve van. • **IP Address (IP-cím)** Írja be a meghatározott IP-címet (IPv4 vagy IPv6) a szövegmezőbe. • **IP Address Range (IP-cím tartomány)** Írja be a kezdő és a záró IP-címet az IP-címtartomány számára. Ha a kezdő és záró IP-cím nem szabványos IPv4 vagy IPv6 IP-cím, vagy a záró IP-cím kisebb, mint a kezdő cím, akkor hibaüzenet jelenik meg. • **IP Address / Prefix (IP-cím / prefix)**

Beállítás	Leírás
	Adja meg az IP-címet CIDR jelöléssel. Például: 192.168.1.1/24 Mivel a 192.168.1.1 cím előtagja 24 bites alhálózati maszk (255.255.255.0) formájában van megadva, a 192.168.1.xxx címek érvényesek.

9. Kattintson a **Submit (Küldés)** gombra.

Az aktuálisan használt sablon beállításainak a módosításakor indítsa újra a készüléket a konfiguráció alkalmazásához.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Hálózati készülék biztonságos kezelése IPsec használatával

IPsec sablon konfigurálása a Web alapú kezelővel

1. Indítsa el a webböngészőt.
2. Írja be a „https://készülék IP-címe” címet a böngésző címsorába (ahol a „készülék IP-címe” a készülék IP-címe).

   Például:

   https://192.168.1.2
3. Ha a készülék jelszót kér, írja be, majd kattintson a(z)  lehetőségre.
4. Kattintson a **Network (Hálózat)** fülre.
5. Kattintson a **Security (Biztonság)** fülre.
6. Kattintson a bal oldali navigációs sáv **IPsec Template (IPsec sablon)** gombjára.

   Megjelenik a Sablon lista, 10 IPsec sablont jelenít meg.

   Kattintson a **Delete (Törlés)** gombra, ha törölni szeretne egy **IPsec Template (IPsec sablon)** sablont. Ha egy **IPsec Template (IPsec sablon)** használatban van, nem lehet törölni.
7. Kattintson a létrehozni kívánt **IPsec Template (IPsec sablon)** elemre. Megjelenik az **IPsec Template (IPsec sablon)** képernyő. A konfigurációs mezők különböznek a kiválasztott **Use Prefixed Template (Előre megadott sablon használata)** és az **Internet Key Exchange (IKE)** alapján.
8. A **Template Name (Sablon neve)** mezőbe írja be a sablon nevét (legfeljebb 16 karakter).
9. Amennyiben a **Custom (Egyéni)** opciót választotta ki a **Use Prefixed Template (Előre megadott sablon használata)** legördülő listából, válassza ki a **Internet Key Exchange (IKE)** opciókat, majd szükség szerint módosítsa a beállításokat.
10. Kattintson a **Submit (Küldés)** gombra.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Hálózati készülék biztonságos kezelése IPsec használatával
  - IPsec sablonok IKEv1-beállításai
  - IPsec sablonok IKEv2-beállításai
  - IPsec sablonok kézi beállításai

IPsec sablonok IKEv1-beállításai

Beállítás	Leírás
Template Name (Sablon neve)	Írja be a sablon nevét (legfeljebb 16 karakter).
Use Prefixed Template (Előre megadott sablon használata)	Válassza a **Custom (Egyéni)**, **IKEv1 High Security (IKEv1 magas biztonság)** vagy **IKEv1 Medium Security (IKEv1 közepes biztonság)** lehetőséget. A beállítási elemek a kiválasztott sablontól függően eltérnek. Az alapértelmezett sablon attól függően különböző, hogy az **Main (Fő)** beállításai képernyőn a **Aggressive (Agresszív)** vagy az **Negotiation Mode (Tárgyalási mód)** módot választotta-e a **IPsec** esetében.
Internet Key Exchange (IKE)	Az IKE egy kommunikációs protokoll, amely titkosítási kulcsok cseréjére szolgál az IPsec-alapú titkosított kommunikáció kivitelezése érdekében. A titkosított kommunikáció kizárólag az adott alkalomkor való kivitelezéséhez a rendszer meghatározza az IPsec használatához szükséges titkosítási algoritmust, majd megosztja a titkosítási kulcsokat. Az IKE esetében a titkosítási kulcsok cseréje a Diffie-Hellman kulcscserélési módszer használatával történik, és az internetes kulcscserére korlátozott titkosított kommunikáció valósul meg. Amennyiben a **Custom (Egyéni)** opciót választotta ki a **Use Prefixed Template (Előre megadott sablon használata)** területen, válassza a **IKEv1** lehetőséget.
Authentication Type (Hitelesítés típusa)	• **Diffie-Hellman Group (Diffie-Hellman csoport)** Ez a kulcscserélési módszer lehetővé teszi a titkos kulcsok nem védett hálózaton keresztül történő biztonságos cseréjét. A Diffie-Hellman kulcscserélési módszer a titkos kulcs helyett egy diszkrét logaritmus problémát használ a nyílt információ küldésére és fogadására, amely egy véletlenszerű szám és a titkos kulcs használatával jött létre. Válassza a(z) **Group1 (1. csoport)**, **Group2 (2. csoport)**, **Group5 (5. csoport)**, vagy **Group14 (14. csoport)** lehetőséget. • **Encryption (Titkosítás)** Válassza a(z) **DES**, **3DES**, **AES-CBC 128**, vagy **AES-CBC 256** lehetőséget. • **Hash** Válassz a(z) **MD5**, **SHA1**, **SHA256**, **SHA384** vagy **SHA512** lehetőséget. • **SA Lifetime (SA élettartam)** Adja meg az IKE SA-élettartamot. Írja be az időt (másodpercben) és a kilobájtok (Kbájt) számát.
Encapsulating Security (Beágyazási biztonság)	• **Protocol (Protokoll)** Válassza a(z) **ESP**, **AH**, vagy **AH+ESP** lehetőséget.

Beállítás	Leírás
	- Az ESP egy, az IPsec használatával kivitelezett titkosított kommunikációhoz kifejlesztett protokoll. Az ESP titkosítja az adatokat (küldött tartalmat), és további információkat ad hozzá. Az IP-csomagok a fejlécből és a titkosított adatokból állnak, amelyeket a fejléc követ. A titkosított adatok mellett az IP-csomag információkat tartalmaz a titkosítási módszerrel, a titkosítási kulccsal, a hitelesítési adatokkal stb. kapcsolatban is. - Az AH az IPsec protokoll része, amely hitelesíti a feladót, és megakadályozza az adatok manipulálását (biztosítja az adatok teljességét). Az IP-csomagban az adatok közvetlenül a fejléc után állnak. A csomagok továbbá kivonatértékeket is tartalmaznak, amelyek kiszámítása az adatküldő hamisításának, valamint az adatok manipulálásának megakadályozása érdekében a kommunikált tartalmakból, titkos kulcsból stb. származó egyenlet használatával történik. Az ESP protokollal ellentétben a kommunikált tartalmak nincsenek titkosítva, és az adatok fogadása és küldése egyszerű szöveg formátumban történik. • **Encryption (Titkosítás)** Válassza a **DES**, a **3DES**, az **AES-CBC 128** vagy az **AES-CBC 256** lehetőséget. • **Hash** Válassza a(z) **None (Egyik sem)**, **MD5**, **SHA1**, **SHA256**, **SHA384** vagy **SHA512** lehetőséget. • **SA Lifetime (SA élettartam)** Adja meg az IKE SA élettartamát. Adja meg az időtartamot (másodperc) és a kilobájtok számát (Kbájt). • **Encapsulation Mode (Beágyazási mód)** Válassza az **Transport (Átvitel)** vagy a **Tunnel (Alagút)** lehetőséget. • **Remote Router IP-Address (Távoli router IP-cím)** Írja be a távoli router IP-címét (IPv4 vagy IPv6). Csak akkor adja meg ezt az információt, ha a **Tunnel (Alagút)** mód van kiválasztva. Az SA (Biztonsági társítás) egy IPsec vagy IPv6 szabványt használó titkosított kommunikációs módszer, amely információt (például a titkosítási módszert és a titkosítási kulcsot) cserél és oszt meg, és ezáltal biztonságos kommunikációs csatornát hoz létre a kommunikáció megkezdése előtt. Az SA egy létrejött virtuális titkosított kommunikációs csatornára is utalhat. Az IPsec-kommunikációhoz használt SA megállapítja a titkosítási módszert, kicseréli a kulcsokat, valamint kölcsönös hitelesítést végez az IKE (internetes kulcscsere) szabványos eljárásnak megfelelően. Az SA továbbá rendszeresen frissül.
Perfect Forward Secrecy (PFS)	A PFS nem származtat kulcsokat a korábbi, üzenetek titkosítására használt kulcsokból. Továbbá ha egy üzenet titkosítására használt kulcs egy szülőkulcsból származott, a rendszer a szülőkulcsot nem használja más kulcsok származtatására. Így egy kulcs feltörésekor a sérülés kizárólag azokra az üzenetekre korlátozódik, amelyek titkosítása az adott kulcs használatával történt. Válassza az **Enabled (Engedélyezve)** vagy a **Disabled (Letiltva)** lehetőséget.
Authentication Method (Hitelesítési módszer)	Válassza ki a hitelesítési módszert. Válassza ki a **Pre-Shared Key** vagy a **Certificates (Bizonyítványok)** lehetőséget.

Beállítás	Leírás
Pre-Shared Key	A kommunikáció titkosításakor a titkosítási kulcs cseréje és megosztása előzetesen, egy másik csatorna használatával történik. Ha az **Pre-Shared Key** beállításaként a **Authentication Method (Hitelesítési módszer)** lehetőséget választotta, adja meg a **Pre-Shared Key** értékét (legfeljebb 32 karakter). • **Local/ID Type/ID (Helyi/Azonosító Típus/Azonosító)** Válassza ki a feladó azonosítójának típusát, majd adja meg az azonosítót. Válassza ki az **IPv4 Address (IPv4 cím)**, **IPv6 Address (IPv6 cím)**, **FQDN**, **E-mail Address (E-mail cím)** vagy **Certificate (Tanúsítvány)** lehetőséget a típushoz. Ha a **Certificate (Tanúsítvány)** lehetőséget választja, írja be a tanúsítvány közös nevét az **ID (Azonosító)** mezőbe. • **Remote/ID Type/ID (Távoli/Azonosító Típus/Azonosító)** Válassza ki a fogadó azonosítójának típusát, majd adja meg az azonosítót. Válassza ki az **IPv4 Address (IPv4 cím)**, **IPv6 Address (IPv6 cím)**, **FQDN**, **E-mail Address (E-mail cím)** vagy **Certificate (Tanúsítvány)** lehetőséget a típushoz. Ha a **Certificate (Tanúsítvány)** lehetőséget választja, írja be a tanúsítvány közös nevét az **ID (Azonosító)** mezőbe.
Certificate (Tanúsítvány)	Ha az **Authentication Method (Hitelesítési módszer)** beállításaként a **Certificates (Bizonyítványok)** lehetőséget választotta, válassza ki a tanúsítványt. Csak azokat a tanúsítványokat választhatja ki, amelyeket a Web alapú kezelő Biztonsági konfiguráció képernyőjének **Certificate (Tanúsítvány)** lapján hoztak létre.

Kapcsolódó tájékoztatás

- IPsec sablon konfigurálása a Web alapú kezelővel

IPsec sablonok IKEv2-beállításai

Beállítás	Leírás
Template Name (Sablon neve)	Írja be a sablon nevét (legfeljebb 16 karakter).
Use Prefixed Template (Előre megadott sablon használata)	Válassza a **Custom (Egyéni)**, a **IKEv2 High Security (IKEv2 magas biztonság)** vagy a **IKEv2 Medium Security (IKEv2 közepes biztonság)** lehetőséget. A beállítási elemek a kiválasztott sablontól függően eltérnek.
Internet Key Exchange (IKE)	Az IKE egy kommunikációs protokoll, amely titkosítási kulcsok cseréjére szolgál az IPsec-alapú titkosított kommunikáció kivitelezése érdekében. A titkosított kommunikáció kizárólag az adott alkalomkor való kivitelezéséhez a rendszer meghatározza az IPsec használatához szükséges titkosítási algoritmust, majd megosztja a titkosítási kulcsokat. Az IKE esetében a titkosítási kulcsok cseréje a Diffie-Hellman kulcscserélési módszer használatával történik, és az internetes kulcscserére korlátozott titkosított kommunikáció valósul meg. Amennyiben a **Custom (Egyéni)** opciót választotta ki a **Use Prefixed Template (Előre megadott sablon használata)** területen, válassza a **IKEv2** lehetőséget.
Authentication Type (Hitelesítés típusa)	• **Diffie-Hellman Group (Diffie-Hellman csoport)** Ez a kulcscserélési módszer lehetővé teszi a titkos kulcsok nem védett hálózaton keresztül történő biztonságos cseréjét. A Diffie-Hellman kulcscserélési módszer a titkos kulcs helyett egy diszkrét logaritmus problémát használ a nyílt információ küldésére és fogadására, amely egy véletlenszerű szám és a titkos kulcs használatával jött létre. Válassza a(z) **Group1 (1. csoport)**, **Group2 (2. csoport)**, **Group5 (5. csoport)**, vagy **Group14 (14. csoport)** lehetőséget. • **Encryption (Titkosítás)** Válassza a(z) **DES**, **3DES**, **AES-CBC 128**, vagy **AES-CBC 256** lehetőséget. • **Hash** Válassz a(z) **MD5**, **SHA1**, **SHA256**, **SHA384** vagy **SHA512** lehetőséget. • **SA Lifetime (SA élettartam)** Adja meg az IKE SA-élettartamot. Írja be az időt (másodpercben) és a kilobájtok (Kbájt) számát.
Encapsulating Security (Beágyazási biztonság)	• **Protocol (Protokoll)** Válassza ki a **ESP** elemet. Az ESP egy, az IPsec használatával kivitelezett titkosított kommunikációhoz kifejlesztett protokoll. Az ESP titkosítja az adatokat (küldött tartalmat), és további információkat ad hozzá. Az IP-csomagok a fejlécből és a titkosított adatokból állnak, amelyeket a fejléc követ. A titkosított adatok mellett az IP-csomag információkat tartalmaz a titkosítási módszerrel, a titkosítási kulccsal, a hitelesítési adatokkal stb. kapcsolatban is. • **Encryption (Titkosítás)** Válassza a **DES**, a **3DES**, az **AES-CBC 128** vagy az **AES-CBC 256** lehetőséget. • **Hash** Válassza a(z) **MD5**, **SHA1**, **SHA256**, **SHA384** vagy **SHA512** lehetőséget.

Beállítás	Leírás
	• **SA Lifetime (SA élettartam)** Adja meg az IKE SA élettartamát. Adja meg az időtartamot (másodperc) és a kilobájtok számát (Kbájt). • **Encapsulation Mode (Beágyazási mód)** Válassza az **Transport (Átvitel)** vagy a **Tunnel (Alagút)** lehetőséget. • **Remote Router IP-Address (Távoli router IP-cím)** Írja be a távoli router IP-címét (IPv4 vagy IPv6). Csak akkor adja meg ezt az információt, ha a **Tunnel (Alagút)** mód van kiválasztva. Az SA (Biztonsági társítás) egy IPsec vagy IPv6 szabványt használó titkosított kommunikációs módszer, amely információt (például a titkosítási módszert és a titkosítási kulcsot) cserél és oszt meg, és ezáltal biztonságos kommunikációs csatornát hoz létre a kommunikáció megkezdése előtt. Az SA egy létrejött virtuális titkosított kommunikációs csatornára is utalhat. Az IPsec-kommunikációhoz használt SA megállapítja a titkosítási módszert, kicseréli a kulcsokat, valamint kölcsönös hitelesítést végez az IKE (internetes kulcscsere) szabványos eljárásnak megfelelően. Az SA továbbá rendszeresen frissül.
Perfect Forward Secrecy (PFS)	A PFS nem származtat kulcsokat a korábbi, üzenetek titkosítására használt kulcsokból. Továbbá ha egy üzenet titkosítására használt kulcs egy szülőkulcsból származott, a rendszer a szülőkulcsot nem használja más kulcsok származtatására. Így egy kulcs feltörésekor a sérülés kizárólag azokra az üzenetekre korlátozódik, amelyek titkosítása az adott kulcs használatával történt. Válassza az **Enabled (Engedélyezve)** vagy a **Disabled (Letiltva)** lehetőséget.
Authentication Method (Hitelesítési módszer)	Válassza ki a hitelesítési módot. Válassza a **Pre-Shared Key**, a **Certificates (Bizonyítványok)**, az **EAP - MD5** vagy az **EAP - MS-CHAPv2** lehetőséget. Az EAP egy olyan hitelesítési protokoll, amely a PPP kiterjesztése. Az EAP és az IEEE802.1x együttes használatával a rendszer különböző kulcsot használ a felhasználók hitelesítésére az egyes munkamenetek során. A következő beállítások csak akkor szükségesek, ha az **EAP - MD5** vagy **EAP - MS-CHAPv2** lehetőség van kiválasztva a **Authentication Method (Hitelesítési módszer)** beállításaiban: • **Mode (Üzemmód)** Jelölje ki az **Server-Mode (Kiszolgáló-mód)** vagy a **Client-Mode (Kliens-mód)** lehetőséget. • **Certificate (Tanúsítvány)** Válassza ki a tanúsítványt. • **User Name (Felhasználói név)** Írja be a felhasználónevet (legfeljebb 32 karakter). • **Password (Jelszó)** Írja be a jelszót (legfeljebb 32 karakter). A jelszót kétszer kell megadni a megerősítéshez.
Pre-Shared Key	A kommunikáció titkosításakor a titkosítási kulcs cseréje és megosztása előzetesen, egy másik csatorna használatával történik. Ha az **Pre-Shared Key** beállításaként a **Authentication Method (Hitelesítési módszer)** lehetőséget választotta, adja meg a **Pre-Shared Key** értékét (legfeljebb 32 karakter).

Beállítás	Leírás
	• **Local/ID Type/ID (Helyi/Azonosító Típus/Azonosító)** Válassza ki a feladó azonosítójának típusát, majd adja meg az azonosítót. Válassza ki az **IPv4 Address (IPv4 cím)**, **IPv6 Address (IPv6 cím)**, **FQDN**, **E-mail Address (E-mail cím)** vagy **Certificate (Tanúsítvány)** lehetőséget a típushoz. Ha a **Certificate (Tanúsítvány)** lehetőséget választja, írja be a tanúsítvány közös nevét az **ID (Azonosító)** mezőbe. • **Remote/ID Type/ID (Távoli/Azonosító Típus/Azonosító)** Válassza ki a fogadó azonosítójának típusát, majd adja meg az azonosítót. Válassza ki az **IPv4 Address (IPv4 cím)**, **IPv6 Address (IPv6 cím)**, **FQDN**, **E-mail Address (E-mail cím)** vagy **Certificate (Tanúsítvány)** lehetőséget a típushoz. Ha a **Certificate (Tanúsítvány)** lehetőséget választja, írja be a tanúsítvány közös nevét az **ID (Azonosító)** mezőbe.
Certificate (Tanúsítvány)	Ha az **Authentication Method (Hitelesítési módszer)** beállításaként a **Certificates (Bizonyítványok)** lehetőséget választotta, válassza ki a tanúsítványt. Csak azokat a tanúsítványokat választhatja ki, amelyeket a Web alapú kezelő Biztonsági konfiguráció képernyőjének **Certificate (Tanúsítvány)** lapján hoztak létre.

Kapcsolódó tájékoztatás

- IPsec sablon konfigurálása a Web alapú kezelővel

IPsec sablonok kézi beállításai

Beállítás	Leírás
Template Name (Sablon neve)	Írja be a sablon nevét (legfeljebb 16 karakter).
Use Prefixed Template (Előre megadott sablon használata)	Jelölje ki a(z) **Custom (Egyéni)** elemet.
Internet Key Exchange (IKE)	Az IKE egy kommunikációs protokoll, amely titkosítási kulcsok cseréjére szolgál az IPsec-alapú titkosított kommunikáció kivitelezése érdekében. A titkosított kommunikáció kizárólag az adott alkalomkor való kivitelezéséhez a rendszer meghatározza az IPsec használatához szükséges titkosítási algoritmust, majd megosztja a titkosítási kulcsokat. Az IKE esetében a titkosítási kulcsok cseréje a Diffie-Hellman kulcscserélési módszer használatával történik, és az internetes kulcscserére korlátozott titkosított kommunikáció valósul meg. Jelölje ki a(z) **Manual (Manuális)** elemet.
Authentication Key (ESP, AH) (Hitelesítési kulcs (ESP, AH))	Adja meg az **In/Out (Be/ki)** értékeket. Ezek a beállítások akkor szükségesek, ha a **Custom (Egyéni)** lehetőség van kiválasztva a **Use Prefixed Template (Előre megadott sablon használata)** beállításhoz, a **Manual (Manuális)** lehetőség van kiválasztva az **Internet Key Exchange (IKE)** beállításhoz, valamint nem a **None (Egyik sem)** lehetőség van kiválasztva a **Hash** beállításhoz az **Encapsulating Security (Beágyazási biztonság)** szakaszban. A beállítható karakterek száma attól függően változik, hogy milyen beállításokat adott meg a **Hash** lehetőséghez a **Encapsulating Security (Beágyazási biztonság)** szakaszban. Ha a megadott hitelesítési kulcs különbözik a kiválasztott kivonatoló algoritmustól, hibaüzenet jelenik meg. • **MD5**: 128 bit (16 bájt) • **SHA1**: 160 bit (20 bájt) • **SHA256**: 256 bit (32 bájt) • **SHA384**: 384 bit (48 bájt) • **SHA512**: 512 bit (64 bájt) Ha a kulcsot ASCII kódban adja meg, a karaktereket tegye dupla idézőjelek (") közé.
Code key (ESP) (Kódkulcs (ESP))	Adja meg az **In/Out (Be/ki)** értékeket. Ezek a beállítások akkor szükségesek, ha a **Custom (Egyéni)** lehetőség van kiválasztva a **Use Prefixed Template (Előre megadott sablon használata)** beállításban, a **Manual (Manuális)** lehetőség van kiválasztva az **Internet Key Exchange (IKE)** beállításban, valamint az **ESP** lehetőség van kiválasztva a **Protocol (Protokoll)** beállításban az **Encapsulating Security (Beágyazási biztonság)** területen.

Beállítás	Leírás
	A beállítható karakterek száma attól függően változik, hogy milyen beállításokat adott meg az **Encryption (Titkosítás)** lehetőséghez az **Encapsulating Security (Beágyazási biztonság)** szakaszban. Ha a megadott kódkulcs különbözik a kiválasztott titkosítási algoritmustól, hibaüzenet jelenik meg. • **DES**: 64 bit (8 bájt) • **3DES**: 192 bit (24 bájt) • **AES-CBC 128**: 128 bit (16 bájt) • **AES-CBC 256**: 256 bit (32 bájt) Ha a kulcsot ASCII kódban adja meg, a karaktereket tegye dupla idézőjelek (") közé.
SPI	Ezek a paraméterek a biztonsági adatok azonosítására szolgálnak. Egy gazdagép általában több biztonsági társítással (SA) rendelkezik az IPsec-kommunikáció különböző típusai számára. Ezért az IPsec-csomagok fogadásakor meg kell határozni az alkalmazandó biztonsági társítást. Az SPI paraméter, amely meghatározza a biztonsági társítást, a hitelesítési fejlécben (AH) és az ESP (Encapsulating Security Payload) fejlécben található. Ezek a beállítások akkor szükségesek, amikor a **Custom (Egyéni)** lehetőség van megadva a **Use Prefixed Template (Előre megadott sablon használata)** beállításhoz, illetve a **Manual (Manuális)** lehetőség van megadva az **Internet Key Exchange (IKE)** beállításhoz. Írja be az **In/Out (Be/ki)** értékeket. (3-10 karakter)
Encapsulating Security (Beágyazási biztonság)	• **Protocol (Protokoll)** Válassza ki a **ESP** vagy a **AH** lehetőséget. - Az ESP egy, az IPsec használatával kivitelezett titkosított kommunikációhoz kifejlesztett protokoll. Az ESP titkosítja az adatokat (küldött tartalmat), és további információkat ad hozzá. Az IP-csomagok a fejlécből és a titkosított adatokból állnak, amelyeket a fejléc követ. A titkosított adatok mellett az IP-csomag információkat tartalmaz a titkosítási módszerrel, a titkosítási kulccsal, a hitelesítési adatokkal stb. kapcsolatban is. - Az AH az IPsec protokoll része, amely hitelesíti a feladót, és megakadályozza az adatok manipulálását (biztosítja az adatok teljességét). Az IP-csomagban az adatok közvetlenül a fejléc után állnak. A csomagok továbbá kivonatértékeket is tartalmaznak, amelyek kiszámítása az adatküldő hamisításának, valamint az adatok manipulálásának megakadályozása érdekében a kommunikált tartalmakból, titkos kulcsból stb. származó egyenlet használatával történik. Az ESP protokollal ellentétben a kommunikált tartalmak nincsenek titkosítva, és az adatok fogadása és küldése egyszerű szöveg formátumban történik. • **Encryption (Titkosítás)** Válassza a **DES**, a **3DES**, az **AES-CBC 128** vagy az **AES-CBC 256** lehetőséget. • **Hash** Válassza a **None (Egyik sem)**, **MD5**, **SHA1**, **SHA256**, **SHA384** vagy **SHA512** lehetőséget. A **None (Egyik sem)** opció csak akkor választható ki, ha az **ESP** lehetőség van kiválasztva a **Protocol (Protokoll)** beállításokban. • **SA Lifetime (SA élettartam)** Adja meg az IKE SA élettartamát.

Beállítás	Leírás
	Adja meg az időtartamot (másodperc) és a kilobájtok számát (Kbájt). • **Encapsulation Mode (Beágyazási mód)** Válassza az **Transport (Átvitel)** vagy a **Tunnel (Alagút)** lehetőséget. • **Remote Router IP-Address (Távoli router IP-cím)** Írja be a távoli router IP-címét (IPv4 vagy IPv6). Csak akkor adja meg ezt az információt, ha a **Tunnel (Alagút)** mód van kiválasztva. Az SA (Biztonsági társítás) egy IPsec vagy IPv6 szabványt használó titkosított kommunikációs módszer, amely információt (például a titkosítási módszert és a titkosítási kulcsot) cserél és oszt meg, és ezáltal biztonságos kommunikációs csatornát hoz létre a kommunikáció megkezdése előtt. Az SA egy létrejött virtuális titkosított kommunikációs csatornára is utalhat. Az IPsec-kommunikációhoz használt SA megállapítja a titkosítási módszert, kicseréli a kulcsokat, valamint kölcsönös hitelesítést végez az IKE (internetes kulcscsere) szabványos eljárásnak megfelelően. Az SA továbbá rendszeresen frissül.

Kapcsolódó tájékoztatás

- IPsec sablon konfigurálása a Web alapú kezelővel

E-mail biztonságos küldése és fogadása

- E-mail küldés vagy fogadás konfigurálása a Web alapú kezelés használatával
- E-mail küldése felhasználói hitelesítéssel
- E-mail biztonságos küldése vagy fogadása SSL/TLS használatával

E-mail küldés vagy fogadás konfigurálása a Web alapú kezelés használatával

A Web alapú kezelés használatát javasoljuk az e-mail üzenetek felhasználói hitelesítéssel való biztonságos küldésének vagy az e-mail üzenetek SSL/TLS alapú küldésének és fogadásának konfigurálásához.

1. Indítsa el a webböngészőt.
2. Írja be a „https://készülék IP-címe” címet a böngésző címsorába (ahol a „készülék IP-címe” a készülék IP-címe).

   Például:

   https://192.168.1.2
3. Ha a készülék jelszót kér, írja be, majd kattintson a(z)  lehetőségre.
4. Kattintson a **Network (Hálózat)** fülre.
5. Kattintson a **Protocol (Protokoll)** menüre a bal oldali navigációs sávon.
6. A **POP3/IMAP4/SMTP** mezőben kattintson a(z) **Advanced Settings (Speciális beállítások)** gombra, és győződjön meg arról, hogy a **POP3/IMAP4/SMTP** állapota **Enabled (Engedélyezve)**.
7. Konfigurálja a **POP3/IMAP4/SMTP** beállításokat.
   - A konfigurálás után egy tesztlevél elküldésével ellenőrizze, hogy az e-mail beállítások helyesek-e.
   - Ha nem ismeri a POP3/IMAP4/SMTP-kiszolgáló beállításait, forduljon a hálózati rendszergazdához vagy az internetszolgáltatóhoz (ISP).
8. Ha befejezte, kattintson a(z) **Submit (Küldés)** gombra.

   Megjelenik a(z) **Test Send/Receive E-mail Configuration (E-mail konfiguráció küldésének/fogadásának tesztelése)** párbeszédablak.
9. Ha tesztelni kívánja a jelenlegi beállításokat, kövesse a párbeszédpanelen megjelenő utasításokat.

Kapcsolódó tájékoztatás

- E-mail biztonságos küldése és fogadása

Kapcsolódó témák:

- E-mail biztonságos küldése vagy fogadása SSL/TLS használatával

E-mail küldése felhasználói hitelesítéssel

Brother készüléke támogatja az SMTP-AUTH módszert e-mail üzenetek küldéséhez egy felhasználóhitelesítést igénylő e-mail kiszolgálón keresztül. Ez a módszer meggátolja a jogosulatlan felhasználók hozzáférését az e-mail szerverhez.

Az SMTP-AUTH módszert használhatja e-mail értesítés, e-mail jelentések és I-Fax küldése céljából is.

Az SMTP hitelesítés beállításához ajánlott a Web alapú kezelő használata.

E-mail szerver beállításai

A készülék SMTP-hitelesítési módszerét úgy kell beállítani, hogy egyezzen az e-mail kiszolgálója által használt módszerrel. Az e-mail kiszolgáló beállítására vonatkozó részletekért vegye fel a kapcsolatot a hálózati rendszergazdával vagy az internetszolgáltatóval.

Az SMTP-kiszolgálói hitelesítés engedélyezése: a Webalapú kezelő **POP3/IMAP4/SMTP** képernyőjén, a(z) **Server Authentication Method (Kiszolgáló hitelesítési módszere)** alatt ki kell jelölnie az **SMTP-AUTH** lehetőséget.

Kapcsolódó tájékoztatás

- E-mail biztonságos küldése és fogadása

E-mail biztonságos küldése vagy fogadása SSL/TLS használatával

Az Ön Brother készüléke támogatja az SSL/TLS kommunikációs módszereket. SSL/TLS kommunikációt használó e-mail kiszolgáló alkalmazásához el kell végeznie az alábbi beállításokat.

Az SSL/TLS konfigurálásához a Web alapú kezelést ajánljuk.

Szervertanúsítvány ellenőrzése

Ha az **SSL/TLS** területen az **SSL** vagy a **TLS** lehetőséget választja, a készülék automatikusan bejelöli a **Verify Server Certificate (Kiszolgálói tanúsítvány ellenőrzése)** jelölőnégyzetet.

- A kiszolgáló tanúsítványának ellenőrzése előtt először importálnia kell a CA tanúsítványt attól a CA-tól, amelyik aláírta a kiszolgáló tanúsítványát. Érdeklődjön a hálózati rendszergazdánál vagy az internetszolgáltatójánál (ISP) arról, hogy a CA tanúsítvány importálása szükséges-e.
- Ha nem kell ellenőriznie a szerver tanúsítványát, vegye ki a bejelölést a **Verify Server Certificate (Kiszolgálói tanúsítvány ellenőrzése)** jelölőnégyzetből.

Portszám

Ha a(z) **SSL** vagy **TLS** lehetőséget választja, a **Port** érték megváltozik, hogy egyezzen a protokollal. A portszám kézi módosításához adja meg a portszámot az **SSL/TLS** beállítások kiválasztása után.

A készülék kommunikációs módszerét úgy kell beállítani, hogy egyezzen az e-mail kiszolgálója által használt módszerrel. Az e-mail szerver beállítására vonatkozó részletekért vegye fel a kapcsolatot a hálózati rendszergazdával vagy az internetszolgáltatóval.

A legtöbb esetben a biztonságos webmail szolgáltatások a következő beállításokat igénylik:

SMTP	**Port**	25
	Server Authentication Method (Kiszolgáló hitelesítési módszere)	**SMTP-AUTH**
	SSL/TLS	**TLS**
POP3	**Port**	995
	SSL/TLS	**SSL**
IMAP4	**Port**	993
	SSL/TLS	**SSL**

Kapcsolódó tájékoztatás

- E-mail biztonságos küldése és fogadása

Kapcsolódó témák:

- E-mail küldés vagy fogadás konfigurálása a Web alapú kezelés használatával

IEEE 802.1x hitelesítés használata vezetékes vagy vezeték nélküli hálózathoz

- Mi az az IEEE 802.1x hitelesítés?
- Az IEEE 802.1x hitelesítés beállítása vezetékes vagy vezeték nélküli hálózathoz a Web alapú kezelő (böngésző) használatával
- IEEE 802.1x hitelesítési módszerek

Mi az az IEEE 802.1x hitelesítés?

Az IEEE 802.1x az IEEE vezetékes és vezeték nélküli hálózatokkal kapcsolatos egyik szabványa, amely korlátozza a jogosulatlan hálózati eszközökről történő hozzáférést. Brother készüléke (a kérelmező) hitelesítési kérést küld egy RADIUS kiszolgálónak (hitelesítési kiszolgálónak) a hozzáférési ponton vagy HUB-on keresztül. Miután a RADIUS kiszolgáló ellenőrizte a kérést, az adott készülék hozzáférhet a hálózathoz.

Kapcsolódó tájékoztatás

- IEEE 802.1x hitelesítés használata vezetékes vagy vezeték nélküli hálózathoz

Az IEEE 802.1x hitelesítés beállítása vezetékes vagy vezeték nélküli hálózathoz a Web alapú kezelő (böngésző) használatával

- Ha készülékét EAP-TLS hitelesítés használatára állítja be, akkor a konfiguráció megkezdése előtt előbb a CA által kiadott kliens tanúsítványt kell telepítenie. A klienstanúsítvánnyal kapcsolatban keresse a hálózati rendszergazdát. Ha egynél több tanúsítványt telepített, azt ajánljuk, hogy írja fel a használni kívánt tanúsítvány nevét.
- Mielőtt ellenőrzi a kiszolgálói tanúsítványt, importálnia kell a kiszolgálói tanúsítványt aláíró hitelesítésszolgáltató által kiadott CA-tanúsítványt. Vegye fel a kapcsolatot a hálózat rendszergazdájával vagy az internetszolgáltatóval, hogy biztos lehessen abban, hogy a CA tanúsítvány importálása valóban szükséges.

Az IEEE 802.1x hitelesítést a következőkkel is beállíthatja:

- BRAdmin Professional 3 (Vezetékes és vezeték nélküli hálózat)
- Vezeték nélküli beállítási varázsló a kezelőpanelen keresztül (Vezeték nélküli hálózat)
- Vezeték nélküli beállítási varázsló a telepítő lemezen (Vezeték nélküli hálózat)

1. Indítsa el a webböngészőt.
2. Írja be a „https://készülék IP-címe” címet a böngésző címsorába (ahol a „készülék IP-címe” a készülék IP-címe).

   Például:

   https://192.168.1.2

- DNS (tartománynévrendszer) használata vagy NetBIOS név engedélyezése esetén az IP-cím helyett megadhat egy másik nevet, például a „Megosztott nyomtató” nevet.
  - Például:

    https://SharedPrinter

  Ha engedélyez egy NetBIOS nevet, akkor a csomópontnevet is használhatja.
  - Például:

    https://brnxxxxxxxxxxx

  A NetBIOS név a hálózati beállítások jelentésében található.
- Mac esetén a Webalapú felügyelet a(z) **Status Monitor (Állapotjelző)** képernyőn, a készülék ikonjára kattintva érhető el.

3. Ha a készülék jelszót kér, írja be, majd kattintson a(z) lehetőségre.
4. Kattintson a **Network (Hálózat)** fülre.
5. Tegye az alábbiak valamelyikét:

Opció	Leírás
Vezetékes hálózat	Kattintson a **Wired (Vezetékes)** fülre, majd válassza a **Wired 802.1x Authentication (Vezetékes IEEE 802.1x hitelesítés)** lehetőséget a bal oldali navigációs sávban.
Vezeték nélküli hálózat	Kattintson a **Wireless (Vezeték nélküli)** fülre, majd válassza a **Wireless (Enterprise) (Vezeték nélküli (vállalati))** lehetőséget a bal oldali navigációs sávban.

6. Konfigurálja az IEEE 802.1x hitelesítési beállításokat.

- Az IEEE 802.1x hitelesítés engedélyezéséhez a vezetékes hálózaton, válassza ki a **Enabled (Engedélyezve)** opciót a **Wired 802.1x status (Vezetékes IEEE 802.1x állapot)** elemhez a **Wired 802.1x Authentication (Vezetékes IEEE 802.1x hitelesítés)** oldalon.
- Ha **EAP-TLS** hitelesítést használ, az ellenőrzésre a telepített ügyféltanúsítványt kell kiválasztania (a tanúsítvány neve szerint megjelenítve) a **Client Certificate (Kliens tanúsítvány)** legördülő listából.
- Ha az **EAP-FAST**, **PEAP**, **EAP-TTLS**, vagy **EAP-TLS** hitelesítést választja, válassza ki az ellenőrzési módszert a **Server Certificate Verification (Kiszolgáló tanúsítvány)** legördülő listából. A kiszolgálói tanúsítványt a tanúsítványt aláíró hitelesítésszolgáltató által kiadott CA-tanúsítvány használatával ellenőrizze, amelyet előzőleg importálni kell a készülékre.

A **Server Certificate Verification (Kiszolgáló tanúsítvány)** legördülő listából a következő ellenőrzési módszerek egyikét válassza ki:

Opció	Leírás
No Verification (Nincs megerősítés)	A kiszolgálói tanúsítvány mindig megbízható. A készülék nem hajtja végre az ellenőrzést.
CA Cert. (CA tanúsítvány)	A kiszolgálói tanúsítvány CA megbízhatóságának ellenőrzésére használt módszer, a kiszolgálói tanúsítványt aláíró hitelesítésszolgáltató által kiadott CA-tanúsítvány felhasználásával.
CA Cert. + ServerID (CA tanúsítvány + Kiszolgáló azonosító)	A kiszolgálói tanúsítvány közös nevének ellenőrzésére használt módszer [1], a kiszolgálói tanúsítvány CA megbízhatósága mellett.

7. A konfiguráció befejezését követően kattintson a **Submit (Küldés)** lehetőségre.

   Vezetékes hálózatok esetén: A beállítás után csatlakoztassa a készülékét az IEEE 802.1x hitelesítést támogató hálózatra. Néhány perc múlva nyomtassa ki a Hálózati konfiguráció jelentést, és ellenőrizze a <**Wired IEEE 802.1x**> állapotát.

Opció	Leírás
Success	A vezetékes IEEE 802.1x funkció engedélyezve van, és a hitelesítés sikeres volt.
Failed	A vezetékes IEEE 802.1x funkció engedélyezve van, azonban a hitelesítés sikertelen volt.
Off	A vezetékes IEEE 802.1x funkció nem áll rendelkezésre.

Kapcsolódó tájékoztatás

- IEEE 802.1x hitelesítés használata vezetékes vagy vezeték nélküli hálózathoz

Kapcsolódó témák:

- A hálózati konfiguráció jelentés kinyomtatása
- A WLAN jelentés kinyomtatása
- A támogatott biztonsági tanúsítványok funkciói

1 A közös név ellenőrzése a kiszolgálói tanúsítvány közös nevét veti össze a **Server ID (Kiszolgáló azonosító)** elemhez beállított karakterlánccal. Mielőtt ezt a módszert használná, kérdezze meg a rendszeradminisztrátort a kiszolgálói tanúsítvány közös nevéről, majd konfigurálja a kiszolgálói tanúsítvány **Server ID (Kiszolgáló azonosító)**.

IEEE 802.1x hitelesítési módszerek

LEAP (vezeték nélküli hálózat)

A Lightweight Extensible Authentication Protocol (LEAP) egy, a Cisco Systems, Inc. által fejlesztett saját tulajdonú EAP-módszer, amely felhasználói azonosítót és jelszót használ a hitelesítéshez.

EAP-FAST

Az Extensible Authentication Protocol-Flexible Authentication via Secured Tunneling (EAP-FAST) protokollt a Cisco Systems, Inc. fejlesztette ki, amely egy felhasználói azonosítót és egy jelszót használ a hitelesítésre, valamint szimmetrikus kulcsalgoritmusok segítségével hozza létre a bújtatott hitelesítési folyamatot.

A Brother készülék a következő belső hitelesítési módszereket támogatja:

- EAP-FAST/NONE
- EAP-FAST/MS-CHAPv2
- EAP-FAST/GTC

EAP-MD5 (vezetékes hálózat)

Az Extensible Authentication Protocol-Message Digest Algorithm 5 (EAP-MD5) egy felhasználói azonosítót és egy jelszót használ a kérdés-válasz alapú hitelesítéshez.

PEAP

A Protected Extensible Authentication Protocol (PEAP) az EAP-módszer egyik, a Cisco Systems, Inc., a Microsoft Corporation és RSA Security által fejlesztett változata. A PEAP titkosított SSL (Secure Sockets Layer, Biztonságos adatcsomagolási réteg)/TLS (Átviteli réteg biztonsága) alagutat hoz létre az ügyfél és a hitelesítő kiszolgáló között a felhasználói azonosító és a jelszó elküldéséhez. A PEAP kölcsönös hitelesítést tesz lehetővé a kiszolgáló és az ügyfél között.

A Brother készülék a következő belső hitelesítéseket támogatja:

- PEAP/MS-CHAPv2
- PEAP/GTC

EAP-TTLS

Az EAP-TTLS (Extensible Authentication Protocol-Tunneled Transport Layer Security) protokollt a Funk Software és a Certicom fejlesztette ki. Az EAP-TTLS a PEAP-éhoz hasonló titkosított SSL (Secure Sockets Layer, Biztonságos adatcsomagolási réteg)/TLS (Transport Layer Security, Átviteli réteg biztonsága) alagutat hoz létre az ügyfél és a hitelesítő kiszolgáló között a felhasználói azonosító és a jelszó elküldéséhez. Az EAP-TTLS kölcsönös hitelesítést tesz lehetővé a kiszolgáló és az ügyfél között.

A Brother készülék a következő belső hitelesítéseket támogatja:

- EAP-TTLS/CHAP
- EAP-TTLS/MS-CHAP
- EAP-TTLS/MS-CHAPv2
- EAP-TTLS/PAP

EAP-TLS

Az EAP-TLS (Extensible Authentication Protocol Transport Layer Security) protokoll digitális tanúsítványon alapuló hitelesítést igényel mind az ügyfél-, mind a hitelesítő kiszolgáló oldalán.

Kapcsolódó tájékoztatás

- IEEE 802.1x hitelesítés használata vezetékes vagy vezeték nélküli hálózathoz

Mobile/Web Connect

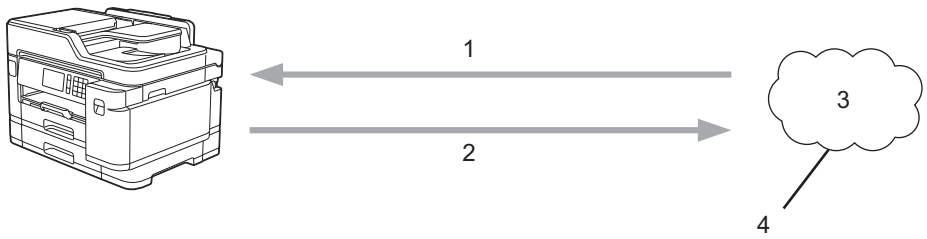
- Brother Web Connect (Brother webes csatlakozás)
- Google Cloud Print
- AirPrint
- Mobil nyomtatás Windows rendszeren
- Mopria® nyomtatási szolgáltatás
- Mobileszközökön használható Brother iPrint&Scan
- Near Field Communication (NFC)

Brother Web Connect (Brother webes csatlakozás)

- A Brother Web Connect áttekintése
- A Brother Web Connect (Brother webes csatlakozás) lehetőséggel használható online szolgáltatások
- A Brother Web Connect használatának feltételei
- A Brother Web Connect beállítása
- Dokumentumok szkennelése és feltöltése a Brother Web Connect segítségével
- Dokumentumok feltöltése külső memóriaeszközről a Brother Web Connect segítségével
- Dokumentumok letöltése és nyomtatása a Brother Web Connect segítségével
- Dokumentumok letöltése és mentése külső memóriaeszközre a Brother Web Connect segítségével
- Fax továbbítása felhőbe vagy e-mail címre

A Brother Web Connect áttekintése

Bizonyos weboldalak olyan szolgáltatásokat kínálnak, melyekkel képek és fájlok tölthetők fel és tekinthetők meg a weboldalon. Az Ön Brother készülékével úgy szkennelhet képeket, hogy egyből fel is töltheti az eredményt ezekre a szolgáltatásokra, és ezen szolgáltatásokról letölthető képeket egyből ki is nyomtathatja.



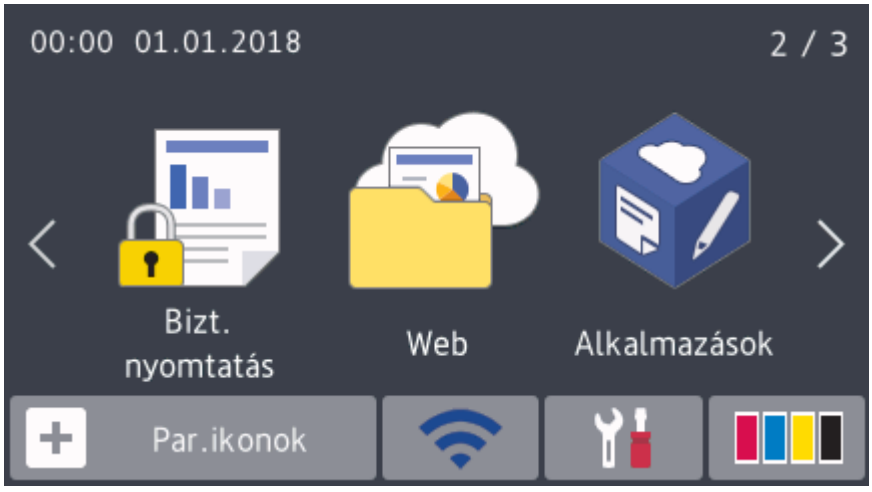
1. Nyomtatás
2. Szkennelés
3. Fényképek, képek, dokumentumok és egyéb fájlok
4. Webes szolgáltatások

A Brother Web Connect használatához Brother készülékének csatlakoznia kell egy olyan hálózathoz, amely internet-hozzáféréssel rendelkezik, ami lehet vezetékes vagy vezeték nélküli kapcsolat is.

A proxykiszolgálót használó hálózati beállításoknál a készüléket is konfigurálni kell a proxykiszolgáló használatára. Ha nem biztos benne, milyen hálózati konfigurációt használ, kérdezze meg a hálózati rendszergazdától.

A proxykiszolgáló egy olyan számítógép, amelyik az internetre nem közvetlenül csatlakozó felhasználói számítógépek és az internet között lát el összekötő szerepet.

Nyomja meg a(z) (Web) vagy (Alkalmazások) lehetőséget az érintőképernyőn a Brother Web Connect használatához.



Kapcsolódó tájékoztatás

- Brother Web Connect (Brother webes csatlakozás)

A Brother Web Connect (Brother webes csatlakozás) lehetőséggel használható online szolgáltatások

A Brother Web Connect segítségével különböző online szolgáltatásokhoz férhet hozzá a Brother készülékről. Néhány webes szolgáltatás ezek közül üzleti verziókat is kínál.

A Brother Web Connect használatához rendelkeznie kell egy fiókkal használni kívánt online szolgáltatásban. Ha még nem rendelkezik fiókkal, akkor látogassa meg egy számítógépről a szolgáltató weboldalát, és hozzon létre egy fiókot.

A Brother Creative Center használatához nem szükséges létrehoznia fiókot. (A Brother CreativeCenter csak bizonyos modellekhez érhető el.)

Google Drive™

Online dokumentumkezelő, -szerkesztő, -megosztó és fájlszinkronizáló szolgáltatás.

URL: drive.google.com

Evernote®

Egy online fájltároló és fájlkezelő szolgáltatás.

URL: www.evernote.com

Dropbox

Egy online fájlkezelő, fájlmegosztó és -szinkronizáló szolgáltatás.

URL: www.dropbox.com

OneDrive

Online fájlkezelő, fájlmegosztó és -tároló szolgáltatás.

URL: https://onedrive.live.com

Box

Egy online dokumentumszerkesztő és -megosztó szolgáltatás.

URL: www.box.com

OneNote

Egy online dokumentumszerkesztő és -megosztó szolgáltatás.

URL: www.onenote.com

Brother Creative Center

Olyan webhely, amely különböző, a Brother készülékeken kinyomtatható sablonokat, például üdvözlőkártyákat, brosúrákat és naptárakat kínál. (csak bizonyos országokban és modellekhez érhető el)

www.brother.com/creativecenter

A szolgáltatásokra vonatkozó további részletekért lásd az adott szolgáltatás webhelyét.

A következő táblázat azt tartalmazza, hogy milyen fájltípusokat lehet az egyes Brother Web Connect szolgáltatásokban használni:

Elérhető szolgáltatások	Google Drive™ Evernote® Dropbox OneDrive Box	OneNote	Brother Creative Center
Képek letöltése és nyomtatása vagy médiára mentése	JPEG PDF DOC DOCX	JPEG PDF DOC DOCX	(Csak nyomtatás)

Elérhető szolgáltatások	Google Drive™ Evernote® Dropbox OneDrive Box	OneNote	Brother Creative Center
	XLS XLSX PPT PPTX	XLS XLSX PPT PPTX	
Beszkennelt képek feltöltése	JPEG PDF DOCX XLSX PPTX TIFF	JPEG PDF DOCX XLSX PPTX TIFF	-
Médiára mentett képek feltöltése	JPEG	-	-
Fax továbbítása az online szolgáltatásokhoz	JPEG PDF TIFF	JPEG PDF TIFF	-

- Nem minden szolgáltatás érhető el minden országban.
- Hong Kong, Tajvan és Korea esetében

  A Brother Web Connect csak az angol nyelven írt fájlneveket támogatja. A helyi nyelven elnevezett fájlok nem töltődnek le.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Brother Web Connect (Brother webes csatlakozás)

A Brother Web Connect használatának feltételei

- Brother szoftver telepítése a Brother Web Connect használatához
- A proxykiszolgáló beállításainak konfigurálása a készülék kezelőpanelén
- A proxykiszolgáló beállításainak konfigurálása web alapú kezelő használatával

Brother szoftver telepítése a Brother Web Connect használatához

A Brother Web Connect kezdeti telepítéséhez egy olyan számítógépre van szükség, amely rendelkezik internetkapcsolattal, és telepítve van rá a Brother készülék szoftvere.

Windows

A Brother szoftver telepítéséhez és a készülék vezetékes vagy vezeték nélküli hálózathoz való csatlakoztatásához tekintse meg *Gyors telepítési útmutatót*.

Mac

A(z) **Teljes illesztőprogram és szoftver csomag** telepítéséhez keresse fel az adott modell **Letöltések** oldalát a Brother Solutions Center support.brother.com címen elérhető weboldalán.

Kapcsolódó tájékoztatás

- A Brother Web Connect használatának feltételei

A proxykiszolgáló beállításainak konfigurálása a készülék kezelőpanelén

Ha a hálózat proxykiszolgálót használ, a készüléken a következő proxykiszolgáló-adatokat kell konfigurálni:

- Proxykiszolgáló címe
- Port száma
- Felhasználónév
- Jelszó

1. Nyomja meg a  [Beállítások] > [Minden beáll] > [Hálózat] > [Webes kapcsolat beállításai] > [Proxybeállítások] > [Proxy kapcsolat] gombot.
2. Nyomja meg a [Be] gombot.
3. Nyomja meg a beállítani kívánt opciót, majd adja meg a proxykiszolgáló-információt.
   Nyomja meg a [OK] gombot.
4. Nyomja meg a  gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- A Brother Web Connect használatának feltételei

A proxykiszolgáló beállításainak konfigurálása web alapú kezelő használatával

Ha a hálózat proxykiszolgálót használ, a készüléken a következő proxykiszolgáló-adatokat kell konfigurálni web alapú kezelés használatával:

- Proxykiszolgáló címe
- Port száma
- Felhasználónév
- Jelszó

Windows rendszeren a Microsoft Internet Explorer 11/Microsoft Edge böngészőket, Mac rendszeren a Safari 10/11 böngészőt ajánljuk. Bármelyik böngészőt is használja, mindig gondoskodjon róla, hogy a JavaScript és a cookie-k engedélyezve legyenek.

1. Indítsa el a webböngészőt.
2. Írja be a „https://készülék IP-címe” címet a böngésző címsorába (ahol a „készülék IP-címe” a készülék IP-címe).

   Például:

   https://192.168.1.2
3. Ha a készülék jelszót kér, írja be, majd kattintson a(z) lehetőségre.
4. Kattintson a **Network (Hálózat)** fülre.
5. Kattintson a **Protocol (Protokoll)** menüre a bal oldali navigációs sávon.
6. Győződjön meg róla, hogy a **Proxy** jelölőnégyzet be van jelölve, majd kattintson a következőre: **Submit (Küldés)**.
7. A **Proxy** mezőben kattintson a(z) **Advanced Settings (Speciális beállítások)** lehetőségre.
8. Adja meg a proxykiszolgáló adatait.
9. Kattintson a **Submit (Küldés)** gombra.

Kapcsolódó tájékoztatás

- A Brother Web Connect használatának feltételei

A Brother Web Connect beállítása

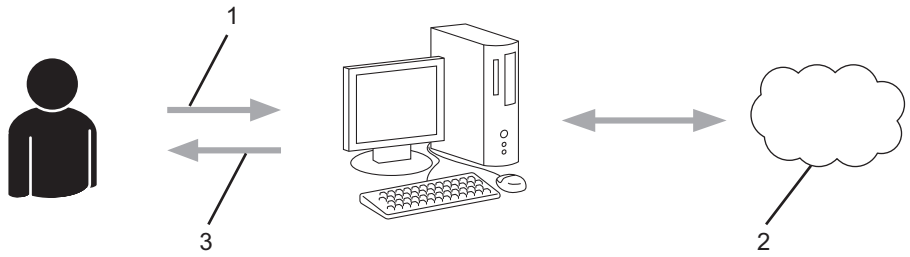
- A Brother Web Connect telepítésének áttekintése
- Hozzon létre egy felhasználói fiókot minden online szolgáltatás számára mielőtt a Brother Web Connect (Brother webes csatlakozás) lehetőséget használná
- Brother Web Connect hozzáférés igénylése
- Regisztráljon egy felhasználói fiókot a Brother készülékén a Brother Web Connect számára
- A Brother Web Connect beállítása a Brother CreativeCenter szolgáltatáshoz

A Brother Web Connect telepítésének áttekintése

Adja meg a Brother Web Connect beállításait a következő lépések végrehajtásával (a Brother CreativeCenter használatához ezek a lépések nem szükségesek):

1. lépés: Hozzon létre fiókot a használni kívánt szolgáltatáshoz.

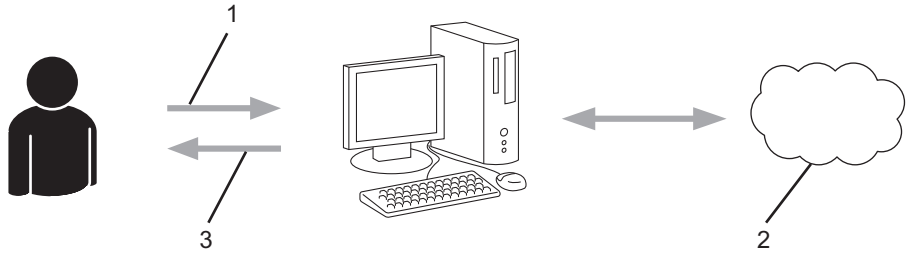
Egy számítógépről érje el a szolgáltatás weboldalát, és hozzon létre egy fiókot. (Ha már van egy fiókja, akkor nem kell egy másik fiókot létrehoznia.)



1. Felhasználói regisztráció
2. Webszolgáltatás
3. Fiók beszerzése

2. lépés: Igényeljen hozzáférést a Brother Web Connect alkalmazáshoz.

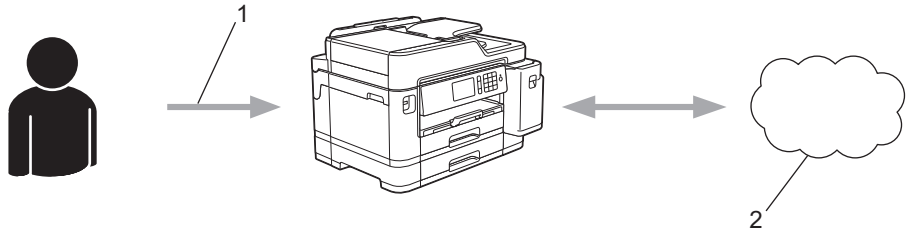
Indítsa el a Brother Web Connect alkalmazást egy számítógépről, és szerezzen egy ideiglenes azonosítót.



1. A fiókadatok megadása
2. A Brother Web Connect alkalmazás oldala
3. Ideiglenes azonosító beszerzése

3. lépés: Regisztrálja a fiókadatokat a készülékén, hogy elérhesse a használni kívánt szolgáltatást.

Adja meg az ideiglenes azonosítót a szolgáltatás engedélyezéséhez a készüléken. Adja meg a fiók nevét, ahogy azt a készüléken is szeretné kijelezve látni, és adjon meg egy PIN-kódot is, ha ilyet szeretne használni.



1. Ideiglenes azonosító megadása
2. Webszolgáltatás

A Brother készülék most már használhatja a szolgáltatást.

Kapcsolódó tájékoztatás

- A Brother Web Connect beállítása

Hozzon létre egy felhasználói fiókot minden online szolgáltatás számára mielőtt a Brother Web Connect (Brother webes csatlakozás) lehetőséget használná

Ha a Brother Web Connect használatával szeretne elérni egy online szolgáltatást, akkor rendelkeznie kell egy fiókkal az adott szolgáltatásnál. Ha még nem rendelkezik fiókkal, akkor látogassa meg egy számítógépről a szolgáltató weboldalát, és hozzon létre egy fiókot. Miután létrehozta a fiókot, jelentkezzen be és használja egyszer a fiókot egy számítógépről, mielőtt a Brother Web Connect szolgáltatást használná. Ha nem így tesz, nem biztos, hogy el fogja majd tudni érni a szolgáltatást a Brother Web Connect használatával.

Ha már van egy fiókja, akkor nem kell egy másik fiókot létrehoznia.

Ha létrehozott egy fiókot a használni kívánt online szolgáltatáshoz, akkor igényeljen Brother Web Connect-hozzáférést.

Kapcsolódó tájékoztatás

- A Brother Web Connect beállítása

Brother Web Connect hozzáférés igénylése

Ha a Brother Web Connect használatával szeretné elérni az online szolgáltatásokat, akkor először igényelnie kell egy Brother Web Connect hozzáférést egy olyan számítógépről, amelyiken telepítve van a Brother szoftver.

1. A Brother Web Connect alkalmazás webhelyének megnyitása:

Opció	Leírás
Windows 7	Kattintson a **(Start)** > **Minden program** > **Brother** > **Brother Utilities** elemre, majd kattintson a legördülő listára, és válassza ki a modell nevét (ha még nincs kiválasztva). Kattintson a bal oldali navigációs sáv **További lehetőségek** gombjára, majd kattintson a **Brother Web Connect** gombra.
Windows 8 Windows 10	Indítsa el a (**Brother Utilities**) elemet, majd kattintson a legördülő listára, és válassza ki a modell nevét (ha még nincs kiválasztva). Kattintson a bal oldali navigációs sáv **További lehetőségek** gombjára, majd kattintson a **Brother Web Connect** gombra.
Windows 8.1	Vigye a mutatót a **Start** képernyő bal alsó sarkába, és kattintson a elemre (ha érintőképernyős eszközt használ, pöccintsen felfelé a **Start** képernyő aljától kiindulva az **Alkalmazások** képernyő megjelenítéséhez). Kattintson a (**Brother Utilities**) elemre, majd kattintson a legördülő listára, és válassza ki a modell nevét (ha még nincs kiválasztva). Kattintson a bal oldali navigációs sáv **További lehetőségek** gombjára, majd kattintson a **Brother Web Connect** gombra.
Mac	A **Go (Mehet)** sávon kattintson a **Finder (Kereső)**, **Applications (Programok)** > **Brother** > **Utilities (Segédprogramok)** > **Brother Web Connect** elemre.

A webhelyet közvetlenül is elérheti:
Írja be a bwc.brother.com címet a böngésző címsorába.

Megnyílik a Brother Web Connect oldala.

2. Válassza ki a használni kívánt szolgáltatást.



A tényleges képernyő eltérhet a fenti ábrán bemutatott képernyőtől.

3. Kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat, és igényelje a hozzáférést.
   Ennek végeztével megjelenik az ideiglenes azonosítója.



4. Jegyezze meg az ideiglenes azonosítót, mert szüksége lesz rá, amikor regisztrálja a fiókokat a készülékén. Az ideiglenes azonosító 24 óráig érvényes.
5. Zárja be a böngészőt.

Most, hogy rendelkezik Brother Web Connect hozzáférési azonosítóval, regisztrálnia kell az azonosítót a készülékén. Ezután hozzá tud majd férni a készülékről a kívánt webes szolgáltatásokhoz.

Kapcsolódó tájékoztatás

- A Brother Web Connect beállítása

Regisztráljon egy felhasználói fiókot a Brother készülékén a Brother Web Connect számára

Meg kell adnia a Brother Web Connect fiók adatait, és konfigurálnia kell a készüléket, hogy az képes legyen a Brother Web Connect használatával elérni a kívánt szolgáltatást.

- Ha fiókot szeretne regisztrálni a készülékén, Brother Web Connect hozzáférést kell igényelnie.
- Fiók regisztrálása előtt ellenőrizze, hogy helyes dátum és idő van-e beállítva a készülék kezelőpanelén.

1. Görgessen balra vagy jobbra az érintőképernyőn, vagy nyomja meg a ◀ vagy ▶ gombot a [Web] megjelenítéséhez.

   Nyomja meg a [Web] gombot.

   - Ha megjelenik az internetes kapcsolatra vonatkozó információ a készülék LCD-kijelzőjén, olvassa el az információt, és nyomja meg az [OK] gombot.
   - Alkalmanként frissítések vagy a Brother Web Connect funkcióival kapcsolatos bejelentések jelenhetnek meg az LCD-kijelzőn. Olvassa el az információt, majd nyomja meg a(z) [OK] gombot.

2. Lapozzon balra vagy jobbra, vagy nyomja meg a ◀ vagy ▶ gombot annak a szolgáltatásnak a megjelenítéséhez, amelyhez regisztrálni kíván.

   Nyomja meg a szolgáltatás nevét.

3. Ha a Brother Web Connect-re vonatkozó információ megjelenik, nyomja meg az [OK] gombot.
4. Nyomja meg a [Regisztráció/fiók törlése] > [Fiók regisztrálása] gombot.
5. Egy üzenet jelenik meg, arra kérve Önt, hogy adja meg a Brother Web Connect hozzáférés igénylésekor kapott ideiglenes azonosítóját.

   Nyomja meg az [OK] gombot.

6. Írja be az ideiglenes azonosítót az LCD-kijelzőn, majd nyomja meg az [OK] gombot.

   Hibaüzenet fog megjelenni az LCD kijelzőn, ha a megadott információ nem egyezik a hozzáférés igénylésekor kapott ideiglenes azonosítóval, vagy ha az ideiglenes azonosító lejárt. Írja be a helyes ideiglenes azonosítót, vagy igényeljen új hozzáférést, amelyhez új ideiglenes azonosító is jár.

7. Egy üzenet jelenik meg, arra kérve Önt, hogy adjon meg egy nevet a fiókhoz, amit majd az LCD kijelzőn is látni fog.

   Nyomja meg az [OK] gombot.

8. Írja be a nevet az LCD kijelzőn, majd nyomja meg az [OK] gombot.
9. Tegye az alábbiak valamelyikét:
   - Ha meg akar adni egy PIN-kódot a fiókhoz, nyomja meg a [Igen] gombot. (A PIN-kód megakadályozza a jogosulatlan hozzáférést a fiókhoz.) Adjon meg egy négyjegyű számot, és nyomja meg az [OK] gombot.
   - Ha nem akar PIN-kódot beállítani, nyomja meg a [Nem] gombot.

   Amikor megjelenik a megadott fiókinformáció, igazolja vissza, hogy az helyes.

10. Nyomja meg az [Igen] gombot, ha a megadott információkat kívánja regisztrálni.
11. Nyomja meg a [OK] gombot.

    A fiók regisztrációja befejeződött, és a készülék eléri a szolgáltatást.

12. Nyomja meg a  gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- A Brother Web Connect beállítása

A Brother Web Connect beállítása a Brother CreativeCenter szolgáltatáshoz

A Brother Web Connect úgy van beállítva, hogy automatikusan együttműködjék a Brother CreativeCenter szolgáltatással. A www.brother.com/creativecenter weboldalon elérhető naptárak, névjegykártyák, poszterek és üdvözlőkártyák létrehozásához nem szükséges konfiguráció.

A Brother CreativeCenter egyes országokban nem elérhető.

Kapcsolódó tájékoztatás

- A Brother Web Connect beállítása

Dokumentumok szkennelése és feltöltése a Brother Web Connect segítségével

A beolvasott fényképeket és dokumentumokat számítógép használata nélkül, közvetlenül is feltöltheti egy webszolgáltatásra.

- JPEG fájlok szkennelésekor és feltöltésekor a monokróm szkennelés nem használható.
- Kereshető PDF- vagy Microsoft Office-fájlok szkennelésekor és feltöltésekor a monokróm és szürkeárnyalatos beolvasás nem használható.
- JPEG fájlok szkennelése és feltöltése esetén minden oldal külön fájlként kerül feltöltésre.
- A feltöltött képek egy **From_BrotherDevice** nevű albumba kerülnek.

A korlátozásokra vonatkozó információkért, mint pl. a feltölthető dokumentumok mérete vagy száma, lásd az adott szolgáltatás weboldalát.

Ha a (csak egyes modelleken elérhető) Secure Function Lock funkcióval korlátozták az Ön számára a Web Connect használatát, akkor nem tudja feltölteni a szkennelt adatokat.

1. Töltse be a dokumentumot.
2. Görgessen balra vagy jobbra az érintőképernyőn, vagy nyomja meg a ◀ vagy ▶ gombot a `[Web]` megjelenítéséhez.

   Nyomja meg a `[Web]` gombot.

   - Megnyomhatja a `[Szkennelés]` > `[webre]` gombot is.
   - Ha megjelenik az internetes kapcsolatra vonatkozó információ a készülék LCD-kijelzőjén, olvassa el az információt, és nyomja meg az `[OK]` gombot.
   - Alkalmanként frissítések vagy a Brother Web Connect funkcióival kapcsolatos bejelentések jelenhetnek meg az LCD-kijelzőn. Olvassa el az információt, majd nyomja meg a(z) `[OK]` gombot.
3. Lapozzon balra vagy jobbra, vagy nyomja meg a ◀ vagy ▶ gombot annak a szolgáltatásnak a megjelenítéséhez, amelyiknél a fiók található, ahová fel kíván tölteni.

   Nyomja meg a szolgáltatás nevét.
4. Lapozzon felfelé vagy lefelé, vagy nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot a fiók nevének megjelenítéséhez, majd nyomja meg azt.
5. Ha megjelenik a PIN-kód beviteli képernyője, írja be a négy számjegyű PIN-kódot, és nyomja meg az `[OK]` gombot.
6. Nyomja meg a `[Feltölt szkennerről]` gombot.

   A szolgáltatástól függően előfordulhat, hogy ez az opció nem jelenik meg.
7. A műveletet a képernyőn megjelenő utasításokat követve végezheti el.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Brother Web Connect (Brother webes csatlakozás)

Dokumentumok feltöltése külső memóriaeszközről a Brother Web Connect segítségével

A készülékhez csatlakoztatott adathordozóra, például USB flash meghajtóra mentett dokumentumok közvetlenül is feltölthetők különböző webszolgáltatásokba.

- A feltöltött képek egy **From_BrotherDevice** nevű albumba kerülnek.

A korlátozásokra vonatkozó információkért, mint pl. a feltölthető dokumentumok mérete vagy száma, lásd az adott szolgáltatás weboldalát.

Ha a (csak egyes típusokon elérhető) Secure Function Lock (Biztonságos funkciózár) funkcióval korlátozták az Ön számára a Web Connect használatát, akkor nem tudja feltölteni az adathordozón elmentett dokumentumokat.

FONTOS

NE távolítsa el az USB flash meghajtót, amíg az LCD-kijelzőn látható az üzenet. Ellenkező esetben az USB flash meghajtó vagy az USB flash meghajtón tárolt adatok sérülhetnek.

(Hong Kong, Tajvan és Korea esetében)

A Brother Web Connect csak az angol nyelven írt fájlneveket támogatja. A helyi nyelven elnevezett fájlok nem kerülnek feltöltésre.

1. Helyezze be az USB flash meghajtót a készülékbe.

   A LCD képernyő automatikusan megváltozik.
2. Nyomja meg a `[Web]` gombot.

- Ha megjelenik az internetes kapcsolatra vonatkozó információ a készülék LCD-kijelzőjén, olvassa el az információt, és nyomja meg az `[OK]` gombot.
- Alkalmanként frissítések vagy a Brother Web Connect funkcióival kapcsolatos bejelentések jelenhetnek meg az LCD-kijelzőn. Olvassa el az információt, majd nyomja meg a(z) `[OK]` gombot.

3. Lapozzon balra vagy jobbra, vagy nyomja meg a ◀ vagy ▶ gombot annak a szolgáltatásnak a megjelenítéséhez, amelyiknél a fiók található, ahová fel kíván tölteni.

   Nyomja meg a szolgáltatás nevét.
4. Lapozzon felfelé vagy lefelé, vagy nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot a fiók nevének megjelenítéséhez, majd nyomja meg azt.
5. Ha megjelenik a PIN-kód beviteli képernyője, írja be a négy számjegyű PIN-kódot, és nyomja meg az `[OK]` gombot.
6. Nyomja meg a `[Feltölt adath.-ról]` gombot.
7. A műveletet a képernyőn megjelenő utasításokat követve végezheti el.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Brother Web Connect (Brother webes csatlakozás)

Dokumentumok letöltése és nyomtatása a Brother Web Connect segítségével

A fiókjába feltöltött dokumentumokat közvetlenül letöltheti és kinyomtathatja a készüléken. Más felhasználók saját fiókjukba feltöltött nyilvános dokumentumait a készülékre letöltheti és kinyomtathatja, amennyiben rendelkezik megtekintési jogosultsággal az adott dokumentumok vonatkozásában. Egyes szolgáltatások megengedik, hogy a vendégfelhasználók is megtekintsék a nyilvános dokumentumokat. Ha vendégfelhasználóként ér el egy szolgáltatást vagy fiókot, a tulajdonos nyilvános dokumentumait megtekintheti, tehát azokat, melyek megtekintése nincs korlátozva.

Más felhasználók dokumentumainak letöltéséhez hozzáférési engedéllyel kell rendelkeznie a megfelelő albumok vagy dokumentumok megtekintésére.

Ha a (csak egyes modelleken elérhető) Secure Function Lock funkcióval korlátozták az Ön számára a Web Connect használatát, akkor nem tud adatokat letölteni.

A Secure Function Lock lapfelhasználási korlátozás funkció a Web Connect szolgáltatást használó nyomtatási feladatra is vonatkozik.

Hong Kong, Tajvan és Korea esetében

A Brother Web Connect csak az angol nyelven írt fájlneveket támogatja. A helyi nyelven elnevezett fájlok nem töltődnek le.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Brother Web Connect (Brother webes csatlakozás)
  - Letöltés és nyomtatás a webszolgáltatások használatával
  - Brother CreativeCenter sablonok letöltése és nyomtatása

Letöltés és nyomtatás a webszolgáltatások használatával

A Brother CreativeCenter sablonokkal kapcsolatos információkért ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*

1. Görgessen balra vagy jobbra az érintőképernyőn, vagy nyomja meg a ◀ vagy ▶ gombot a `[Web]` megjelenítéséhez.

   Nyomja meg a `[Web]` gombot.

- Ha megjelenik az internetes kapcsolatra vonatkozó információ a készülék LCD-kijelzőjén, olvassa el az információt, és nyomja meg az `[OK]` gombot.
- Alkalmanként frissítések vagy a Brother Web Connect funkcióival kapcsolatos bejelentések jelenhetnek meg az LCD-kijelzőn. Olvassa el az információt, majd nyomja meg a(z) `[OK]` gombot.

2. Lapozzon balra vagy jobbra, vagy nyomja meg a ◀ vagy ▶ gombot annak a szolgáltatásnak a megjelenítéséhez, amelyiknél a letölteni és nyomtatni kívánt dokumentum található.

   Nyomja meg a szolgáltatás nevét.

3. Lapozzon felfelé vagy lefelé, vagy nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot a fiók nevének megjelenítéséhez, majd nyomja meg azt. Ha megjelenik a PIN-kód beviteli képernyője, írja be a négy számjegyű PIN-kódot, és nyomja meg az `[OK]` gombot.
4. Nyomja meg a `[Letölt nyomtatásra]` gombot.
5. Görgessen fel vagy le az érintőképernyőn, vagy nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot a kívánt album megjelenítéséhez, és nyomja meg azt.

- Egy album a dokumentumok gyűjteménye. Mindazonáltal, a tényleges fogalom használata szolgáltatónként változhat. Evernote® használata esetén először ki kell választania a jegyzetfüzetet, majd a jegyzetet.
- Nem minden szolgáltatásnál kell a dokumentumokat albumokba menteni. Az albumokba nem mentett dokumentumok esetében válassza a(z) `[Rendezetlen fájlok megjelenítése]` lehetőséget a dokumentumok kiválasztásához. Más felhasználók dokumentumait nem lehet letölteni, ha azok nem albumokban vannak elmentve.

6. Nyomja meg a nyomtatni kívánt dokumentum bélyegképét. Hagyja jóvá a dokumentumot az LCD kijelzőn, és nyomja meg az `[OK]` gombot. Válassza ki a többi nyomtatandó dokumentumot (legfeljebb 10 dokumentumot választhat).
7. Ha befejezte, nyomja meg az `[OK]` gombot.
8. A műveletet a képernyőn megjelenő utasításokat követve végezheti el.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Dokumentumok letöltése és nyomtatása a Brother Web Connect segítségével

Kapcsolódó témák:

- Brother CreativeCenter sablonok letöltése és nyomtatása

Brother CreativeCenter sablonok letöltése és nyomtatása

A Brother CreativeCenter egyes országokban nem érhető el.

1. Görgessen balra vagy jobbra az érintőképernyőn, vagy nyomja meg a ◀ vagy ▶ gombot a `[Alkalmazások]` megjelenítéséhez.

   Nyomja meg a `[Alkalmazások]` gombot.

- Ha internetes kapcsolatra vonatkozó információ jelenik meg a készülék LCD kijelzőjén, olvassa el az információt, és nyomja meg az `[OK]` gombot.
- Alkalmanként frissítések vagy a Brother Web Connect funkcióival kapcsolatos bejelentések jelenhetnek meg az LCD-kijelzőn. Olvassa el az információt, majd nyomja meg a(z) `[OK]` gombot.

2. Nyomja meg a `["Creative Center" sablonok nyomtat]` gombot.
3. Görgessen felfelé vagy lefelé az érintőképernyőn, vagy nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot a kívánt kategória megjelenítéséhez, majd nyomja meg azt.
4. Válassza ki a kívánt fájlt. Adja meg a nyomtatási példányszámot, majd nyomja meg az `[OK]` gombot. Ismételje meg ezt a lépést mindaddig, amíg az összes nyomtatni kívánt fájlt ki nem választotta.
5. Ha befejezte, nyomja meg az `[OK]` gombot.

Ha a javasolt nyomtatási beállításokra vonatkozó információ jelenik meg a készülék LCD-kijelzőjén, olvassa el azt, majd nyomja meg az `[OK]` gombot.

6. A műveletet a képernyőn megjelenő utasításokat követve végezheti el.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Dokumentumok letöltése és nyomtatása a Brother Web Connect segítségével

Kapcsolódó témák:

- Letöltés és nyomtatás a webszolgáltatások használatával

Dokumentumok letöltése és mentése külső memóriaeszközre a Brother Web Connect segítségével

A JPEG, PDF és Microsoft fájlokat le lehet tölteni egy szolgáltatásról, és közvetlenül el lehet menteni a készülékhez csatlakoztatott adathordozóra. Más felhasználók saját fiókjukba feltöltött nyilvános dokumentumait is letöltheti a készülékére, amennyiben rendelkezik megtekintési jogosultsággal az adott dokumentumok vonatkozásában. Egyes szolgáltatások megengedik, hogy a vendégfelhasználók is megtekintsék a nyilvános dokumentumokat. Ha vendégfelhasználóként ér el egy szolgáltatást vagy fiókot, a tulajdonos nyilvános dokumentumait tekintheti meg, tehát azokat, melyek megtekintése nincs korlátozva.

- Ügyeljen arra, hogy elegendő szabad tárterület legyen az USB flash meghajtón.
- Más felhasználók dokumentumainak letöltéséhez hozzáférési engedéllyel kell rendelkeznie a megfelelő albumok vagy dokumentumok megtekintésére.
- A letöltött fájlok az aktuális dátum szerint kerülnek elnevezésre. Például, ha az első kép július 1-én került mentésre, a neve 07010001.jpg lesz. Felhívjuk figyelmét, hogy a földrajzi területtől függ a dátum formátuma, és így a fájl neve is.
- A képek a „BROTHER” mappában kerülnek mentésre, amely a használt média gyökérkönyvtárában található.

FONTOS

NE távolítsa el az USB flash meghajtót, amíg az LCD-kijelzőn látható az üzenet. Ellenkező esetben az USB flash meghajtó vagy az USB flash meghajtón tárolt adatok sérülhetnek.

1. Helyezze be az USB flash meghajtót a készülékbe.

   A LCD képernyő automatikusan megváltozik.
2. Nyomja meg a `[Web]` gombot.

- Ha megjelenik az internetes kapcsolatra vonatkozó információ a készülék LCD-kijelzőjén, olvassa el az információt, és nyomja meg az `[OK]` gombot.
- Alkalmanként frissítések vagy a Brother Web Connect funkcióival kapcsolatos bejelentések jelenhetnek meg az LCD-kijelzőn. Olvassa el az információt, majd nyomja meg a(z) `[OK]` gombot.

3. Görgessen balra vagy jobbra az érintőképernyőn, vagy nyomja meg a ◄ vagy ► gombot annak a szolgáltatásnak a megjelenítéséhez, amelyiknél a letölteni kívánt dokumentum található.

   Nyomja meg a szolgáltatás nevét.
4. Lapozzon felfelé vagy lefelé, vagy nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot a fiók nevének megjelenítéséhez, majd nyomja meg azt. Ha megjelenik a PIN-kód beviteli képernyője, írja be a négy számjegyű PIN-kódot, és nyomja meg az `[OK]` gombot.
5. Nyomja meg a `[Letölt adath.-ra]` gombot.
6. A műveletet a képernyőn megjelenő utasításokat követve végezheti el.

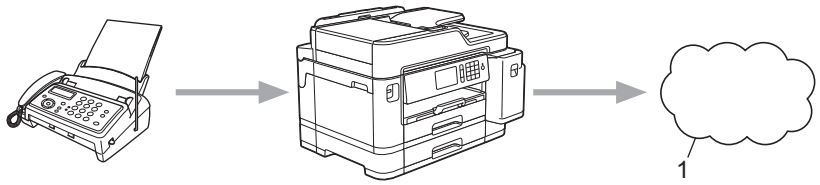
- Egy album a dokumentumok gyűjteménye. Mindazonáltal, a tényleges fogalom használata szolgáltatóként változhat. Evernote® használata esetén először ki kell választania a jegyzetfüzetet, majd a jegyzetet.
- Nem minden szolgáltatásnál kell a dokumentumokat albumokba menteni. Az albumokba nem mentett dokumentumok esetében válassza a(z) `[Rendezetlen fájlok megjelenítése]` lehetőséget a dokumentumok kiválasztásához. Más felhasználók dokumentumait nem lehet letölteni, ha azok nem albumokban vannak elmentve.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Brother Web Connect (Brother webes csatlakozás)

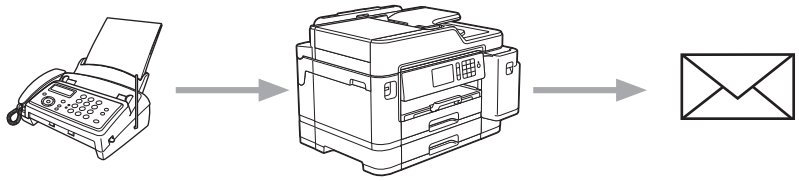
Fax továbbítása felhőbe vagy e-mail címre

- A Fax továbbítása felhőbe funkció használatával automatikusan továbbíthatja bejövő faxait fiókjaiba az elérhető online szolgáltatásokon keresztül.



1. Webszolgáltatás

- A Fax továbbítása e-mailbe funkció segítségével automatikusan, levélcsatolmányként továbbíthatja bejövő faxait.



Kapcsolódó tájékoztatás

- Brother Web Connect (Brother webes csatlakozás)
  - A Fax továbbítása felhőbe vagy e-mail címre funkció bekapcsolása
  - A Fax továbbítása felhőbe vagy e-mail címre funkció kikapcsolása

A Fax továbbítása felhőbe vagy e-mail címre funkció bekapcsolása

Kapcsolja be a Fax továbbítása funkciót, ha azt akarja, hogy a bejövő faxok automatikusan egy online szolgáltatásba vagy egy e-mail postafiókba érkezzenek.

- Ez a funkció csak monokróm faxok esetében érhető el.
- Ha bekapcsolja a Fax továbbítása funkciót, akkor a következő funkciókat nem fogja tudni használni:
  - [Fax továbbítása]
  - [Fax tárolása]
  - [PC fax fogadás]

1. Görgessen balra vagy jobbra az érintőképernyőn, vagy nyomja meg a ◀ vagy ▶ gombot a [Alkalmazások] megjelenítéséhez.

   Nyomja meg a [Alkalmazások] gombot.

   - Ha internetes kapcsolatra vonatkozó információ jelenik meg a készülék LCD kijelzőjén, olvassa el az információt, és nyomja meg az [OK] gombot.
   - Alkalmanként frissítések vagy a Brother Web Connect funkcióival kapcsolatos bejelentések jelenhetnek meg az LCD-kijelzőn. Olvassa el az információt, majd nyomja meg a(z) [OK] gombot.

2. Nyomja meg a [Faxtovábbítás felhőbe/e-mailbe] gombot.

   Ha megjelenik a [Faxtovábbítás felhőbe/e-mailbe] funkcióra vonatkozó információ, olvassa el azt, majd nyomja meg az [OK] gombot.

3. Nyomja meg a [Be] gombot.
4. Nyomja meg a [Továbbítás felhőbe] vagy a [Továbbítás e-mailbe] gombot.
   - Ha a [Továbbítás felhőbe] lehetőséget választotta, akkor adja meg azt az online szolgáltatást, amelybe továbbítani kívánja a bejövő faxokat, majd adja meg a fiók nevét.
   - Ha a [Továbbítás e-mailbe] lehetőséget választotta, akkor adja meg azt az e-mail címet, amelyre csatolmányként továbbítani kívánja a bejövő faxokat.
5. A műveletet a képernyőn megjelenő utasításokat követve végezheti el.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Fax továbbítása felhőbe vagy e-mail címre

Kapcsolódó témák:

- Memóriába történő fogadás beállításai

A Fax továbbítása felhőbe vagy e-mail címre funkció kikapcsolása

Kapcsolja ki a Fax továbbítása funkciót, ha nem akarja, hogy a bejövő faxok automatikusan egy online szolgáltatásba vagy egy e-mail postafiókba érkezzenek.

Ha még vannak fogadott faxok a készülék memóriájában, akkor nem tudja kikapcsolni a Fax továbbítása funkciót.

1. Görgessen balra vagy jobbra az érintőképernyőn, vagy nyomja meg a ◀ vagy ▶ gombot a `[Alkalmazások]` megjelenítéséhez.

   Nyomja meg a `[Alkalmazások]` gombot.

   - Ha internetes kapcsolatra vonatkozó információ jelenik meg a készülék LCD kijelzőjén, olvassa el az információt, és nyomja meg az `[OK]` gombot.
   - Alkalmanként frissítések vagy a Brother Web Connect funkcióival kapcsolatos bejelentések jelenhetnek meg az LCD-kijelzőn. Olvassa el az információt, majd nyomja meg a(z) `[OK]` gombot.

2. Nyomja meg a `[Faxtovábbítás felhőbe/e-mailbe]` gombot.

   Ha megjelenik a `[Faxtovábbítás felhőbe/e-mailbe]` funkcióra vonatkozó információ, olvassa el azt, majd nyomja meg az `[OK]` gombot.

3. Nyomja meg a `[Ki]` gombot.
4. Nyomja meg a `[OK]` gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Fax továbbítása felhőbe vagy e-mail címre

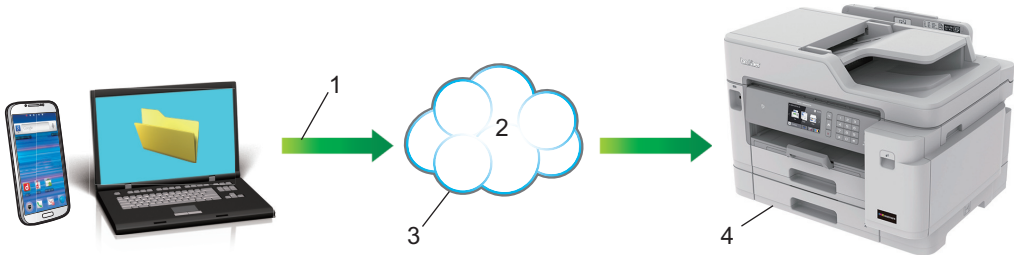
Google Cloud Print

- A Google Cloud Print áttekintése
- A Google Cloud Print használata előtt
- Nyomtatás Google Chrome™ vagy Chrome OS™ rendszerekből
- Nyomtatás a Google Drive™ szolgáltatásból mobileszközön
- Nyomtatás a Gmail™ webmail szolgáltatásból mobileszközön

A Google Cloud Print áttekintése

A Google Cloud Print™ egy Google szolgáltatás, amely lehetővé teszi, hogy az Ön Google fiókjához regisztrált nyomtatóra nyomtathasson bármilyen hálózatra kapcsolt eszközről (pl. mobiltelefonról vagy számítógépről) anélkül, hogy telepítenie kellene az eszközre a nyomtató-illesztőprogramot.

A Nyomtatás Android™ rendszerről alkalmazások használatához szükség van a Google Cloud Print™ alkalmazás Google Play™ áruházból való telepítésére.



1. Nyomtatás kérése
2. Internet
3. Google Cloud Print™
4. Nyomtatás

Kapcsolódó tájékoztatás

- Google Cloud Print

A Google Cloud Print használata előtt

- Hálózati beállítások a Google Cloud Print használatához
- A készülék regisztrálása a Google Cloud Print szolgáltatásba a Google Chrome™ segítségével
- A készülék regisztrálása a Google Cloud Print szolgáltatásba a Webalapú kezelő segítségével

Hálózati beállítások a Google Cloud Print használatához

A Google Cloud Print™ funkció használatához Brother készülékének vezetékes vagy vezeték nélküli kapcsolattal csatlakoznia kell egy internetes hozzáféréssel rendelkező hálózathoz. A csatlakoztatás és a készülék konfigurációjának megfelelő lépéseit lásd a *Gyors telepítési útmutatóban* vagy ezen kézikönyv vonatkozó fejezeteiben.

Kapcsolódó tájékoztatás

- A Google Cloud Print használata előtt

A készülék regisztrálása a Google Cloud Print szolgáltatásba a Google Chrome™ segítségével

Győződjön meg arról, hogy a Google felhasználói fiókja már létezik és működőképes. Ha még nem rendelkezik fiókkal, akkor látogassa meg egy számítógépről vagy mobileszközről a Google weboldalát (https://accounts.google.com/signup), és hozzon létre egy fiókot.

Ellenőrizze, hogy a Brother készülék készenléti állapotban legyen a regisztrációs folyamat megkezdése előtt.

Az itt leírt lépések Windows-felhasználókra vonatkoznak.

A megjelenítés a számítógép képernyőjén az operációs rendszertől és a környezettől függően változhat.

1. Nyissa meg a Google Chrome™ programot a számítógépen.
2. Jelentkezzen be Google-fiókjába.
3. Kattintson a Google Chrome™ menü ikonjára, majd a **Beállítások** > **Speciális beállítások megjelenítése...** lehetőségre.
4. Kattintson a(z) **Google Cloud Print** > **Szerkesztés** gombra.
5. Kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat a készülék regisztrálásához.
6. Ha a megerősítést kérő üzenet megjelenik a készüléken, nyomja meg az `[OK]` gombot.

Ha a megerősítő üzenet nem jelenik meg a készülék LCD képernyőjén, akkor ismételje meg ezeket a lépéseket.

7. Ha a Brother készülék regisztrációja sikeres, akkor az meg fog jelenni a **Saját eszközök** mezőben.

Kapcsolódó tájékoztatás

- A Google Cloud Print használata előtt

A készülék regisztrálása a Google Cloud Print szolgáltatásba a Webalapú kezelő segítségével

Győződjön meg arról, hogy a Google felhasználói fiókja már létezik és működőképes. Ha még nem rendelkezik fiókkal, akkor látogassa meg egy számítógépről vagy mobileszközről a Google weboldalát (https://accounts.google.com/signup), és hozzon létre egy fiókot.

Ellenőrizze, hogy a Brother készülék készenléti állapotban legyen a regisztrációs folyamat megkezdése előtt.

A készülék regisztrálása előtt ellenőrizze, hogy helyes dátum és idő van-e beállítva a készülék kezelőpanelén. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*

1. Ügyeljen arra, hogy a Brother készülék és a számítógép vagy mobileszköz ugyanahhoz a hálózathoz legyen csatlakoztatva.
2. Indítsa el a böngészőt.

   Írja be a „https://készülék IP-címe” címet a böngésző címsorába (ahol a „készülék IP-címe” a készülék IP-címe vagy a nyomtatókiszolgáló neve). Például: https://192.168.1.2

   Ha a készülék jelszót kér, írja be, majd kattintson a(z) lehetőségre.
3. Kattintson a **Network (Hálózat)** fülre.
4. Kattintson a **Protocol (Protokoll)** menüre a bal oldali navigációs sávon.
5. Ellenőrizze, hogy a **Google Cloud Print** van-e kiválasztva, majd nyomja meg az **Advanced Settings (Speciális beállítások)** gombot.
6. Ellenőrizze, hogy a **Status (Állapot)** értéke **Enabled (Engedélyezve)** legyen. Kattintson a **Register (Regisztráció)** gombra.
7. Ha egy megerősítő üzenet jelenik meg a készülék LCD kijelzőjén, nyomja meg az `[OK]` gombot.

Ha a megerősítő üzenet nem jelenik meg a készülék LCD képernyőjén, akkor ismételje meg ezeket a lépéseket.

8. Kattintson a **Google** gombra.
9. Megjelenik a Google Cloud Print™ bejelentkezési képernyője. Jelentkezzen be a Google felhasználói fiókba, és kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat a készülék regisztrálásához.
10. Ha végzett a készülék regisztrálásának folyamatával, akkor térjen vissza a Web alapú kezelés képernyőre, és győződjön meg arról, hogy a **Registration Status (Regisztráció állapota)** beállítás értéke **Registered (Regisztrált)**.

Ha a készülék támogatja a Biztonságos funkciózár funkciót, akkor a Google Cloud Print™ nyomtatási mód akkor is lehetséges, ha a PC nyomtatás minden felhasználó számára korlátozott. A Google Cloud Print™ nyomtatási mód korlátozásához kapcsolja ki a Google Cloud Print™ lehetőséget a Web alapú kezelés segítségével, vagy állítsa a Biztonságos funkciózár lehetőséget Nyilvános módba, majd korlátozza a nyilvános felhasználók nyomtatási jogosultságait. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*

Kapcsolódó tájékoztatás

- A Google Cloud Print használata előtt

Kapcsolódó témák:

- Dátum és idő beállítása
- A Secure Function Lock 3.0 konfigurálása a Web alapú kezelővel

Nyomtatás Google Chrome™ vagy Chrome OS™ rendszerekből

1. Ellenőrizze, hogy a Brother készülék be van-e kapcsolva.
2. Nyissa meg a kinyomtatni kívánt weboldalt.
3. Kattintson a Google Chrome™ menü ikonjára.
4. Kattintson a(z) **Print (Nyomtatás)** gombra.
5. Válassza ki a készüléket a nyomtatók listájából.
6. Szükség esetén módosítsa a nyomtatási beállításokat.
7. Kattintson a(z) **Print (Nyomtatás)** gombra.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Google Cloud Print

Nyomtatás a Google Drive™ szolgáltatásból mobileszközön

1. Ellenőrizze, hogy a Brother készülék be van-e kapcsolva.
2. A Google Drive™ szolgáltatást Android™ vagy iOS eszközének böngészőjéből érheti el.
3. Nyissa meg a kinyomtatni kívánt dokumentumot.
4. Érintse meg az ikont.
5. Érintse meg a **Print (Nyomtatás)** elemet.
6. Válassza ki a készüléket a nyomtatók listájából.
7. Szükség esetén módosítsa a nyomtatási beállításokat.
8. Koppintson a vagy **Print (Nyomtatás)** elemre.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Google Cloud Print

Nyomtatás a Gmail™ webmail szolgáltatásból mobileszközön

1. Ellenőrizze, hogy a Brother készülék be van-e kapcsolva.
2. A Gmail™ webmail szolgáltatást Android™ vagy iOS eszközének böngészőjéből érheti el.
3. Nyissa meg a kinyomtatni kívánt e-mailt.
4. Érintse meg az ikont.

Ha a **Print (Nyomtatás)** megjelenik a csatolmány neve mellett, akkor a csatolmányt is kinyomtathatja. Érintse meg a **Print (Nyomtatás)** lehetőséget és kövesse a mobileszközön megjelenő utasításokat.

5. Érintse meg a **Print (Nyomtatás)** elemet.
6. Válassza ki a készüléket a nyomtatók listájából.
7. Szükség esetén módosítsa a nyomtatási beállításokat.
8. Koppintson a vagy **Print (Nyomtatás)** elemre.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Google Cloud Print

AirPrint

- AirPrint áttekintés
- Az AirPrint (macOS) használata előtt
- Nyomtatás az AirPrint használatával
- Az AirPrint (macOS) használatával történő szkennelés
- Az AirPrint (macOS) használatával történő faxküldés

AirPrint áttekintés

Az AirPrint egy Apple operációs rendszerekhez tervezett nyomtatási megoldás, melynek segítségével illesztőprogram telepítése és vezeték használata nélkül nyomtathat fényképeket, e-maileket, weboldalakat és dokumentumokat iPad, iPhone vagy iPod touch készülékéről és Mac számítógépéről.

Az AirPrint segítségével Mac számítógépéről nyomtatás nélkül, közvetlenül küldhet faxot, és dokumentumokat szkennelhet be Mac számítógépére.

További információkért lásd az Apple weboldalát.

Az Apple logóval ellátott termékek használata azt jelenti, hogy az adott kiegészítő kifejezetten a logó által azonosított technológiával való együttműködésre lett tervezve, a fejlesztő pedig tanúsítja, hogy termék megfelel az Apple teljesítményelvárásainak.

Kapcsolódó tájékoztatás

- AirPrint

Az AirPrint (macOS) használata előtt

Mielőtt macOS rendszer használatával nyomtatna, adja hozzá Brother készülékét a nyomtatók listájához a Mac számítógépen.

1. Válassza az Apple menü **System Preferences (Rendszerbeállítások)** pontját.
2. Kattintson a(z) **Printers & Scanners (Nyomtatók és szkennerek)** gombra.
3. Kattintson a + ikonra a Nyomtatók panel alatt, a bal oldalon.

   Megjelenik a **Add (Hozzáadás)** képernyő.
4. Válassza ki a Brother készüléket, és válassza a **AirPrint** helyi menü **Use (Használat)** pontját.
5. Kattintson az **Add (Hozzáadás)** gombra.

Kapcsolódó tájékoztatás

- AirPrint

Nyomtatás az AirPrint használatával

- Nyomtatás iPadről, iPhone-ról és iPod touchról
- Az AirPrint (macOS) használatával történő nyomtatás

Nyomtatás iPadről, iPhone-ról és iPod touchról

A nyomtatás folyamata alkalmazásonként eltérő lehet. Az alábbi példában Safarit használunk.

1. Ellenőrizze, hogy a Brother készülék be van-e kapcsolva.
2. Safari használatával nyissa meg a nyomtatni kívánt oldalt.
3. Koppintson a  vagy  elemre.
4. Érintse meg a **Print (Nyomtatás)** elemet.
5. Győződjön meg róla, hogy a Brother készülék van kiválasztva.
6. Ha egy másik készülék van kiválasztva (vagy egyáltalán nincs kiválasztva nyomtató), akkor koppintson a **Printer (Nyomtató)** elemre.

   Megjelenik az elérhető készülékek listája.
7. Érintse meg készüléke nevét a listában.
8. Adja meg a kívánt beállításokat, például a nyomtatni kívánt oldalak számát vagy a 2 oldalas nyomtatást (ha a készülék támogatja).
9. Érintse meg a **Print (Nyomtatás)** elemet.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Nyomtatás az AirPrint használatával

Az AirPrint (macOS) használatával történő nyomtatás

A nyomtatás folyamata alkalmazásonként eltérő lehet. Az alábbi példában Safarit használunk. Nyomtatás előtt győződjön meg róla, hogy a Brother készülék látható a Mac számítógépének nyomtatólistájában.

1. Ellenőrizze, hogy a Brother készülék be van-e kapcsolva.
2. A Mac számítógépen Safari használatával nyissa meg a nyomtatni kívánt oldalt.
3. Kattintson a **File (Fájl)** menüre, és válassza az **Print (Nyomtasd)** lehetőséget.
4. Győződjön meg róla, hogy a Brother készülék van kiválasztva. Ha egy másik készülék van kiválasztva (vagy egyáltalán nincs kiválasztva nyomtató), kattintson a **Printer (Nyomtató)** helyi menüre, és válassza ki Brother készülékét.
5. Adja meg a kívánt beállításokat, például a nyomtatni kívánt oldalak számát vagy a 2 oldalas nyomtatást (ha a készülék támogatja).
6. Kattintson a **Print (Nyomtatás)** gombra.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Nyomtatás az AirPrint használatával

Kapcsolódó témák:

- Az AirPrint (macOS) használata előtt

Az AirPrint (macOS) használatával történő szkennelés

Beolvasás előtt győződjön meg róla, hogy a Brother készülék látható a Mac számítógépének szkennerlistájában.

1. Helyezze be a dokumentumot.
2. Válassza az Apple menü **System Preferences (Rendszerbeállítások)** pontját.
3. Kattintson a **Printers & Scanners (Nyomtatók és szkennerek)** gombra.
4. Válassza ki a Brother készüléket a szkennerlistából.
5. Kattintson a **Scan (Szkennelés)** fülre, majd kattintson az **Open Scanner… (Nyissa ki a szkennert...)** gombra.

   Megjelenik a Szkenner képernyő.
6. Ha az ADF-be helyezte a dokumentumot, jelölje be a **Use Document Feeder (Használja az automatikus dokumentumadagolót)** jelölőnégyzetet, majd válassza ki a dokumentum méretét a beolvasási méret beállítása helyi menüből.
7. Válassza ki a célmappát vagy -alkalmazást a célbeállítási helyi menüből.
8. Szükség esetén kattintson a **Show Details (Részletek megjelenítése)** elemre a beolvasási beállítások módosításához.

   Kézzel is kivághatja a képet, ha az egérmutatót a beolvasni kívánt részt fölé húzza, amikor a szkennerüvegről szkennel.
9. Kattintson a **Scan (Szkennelés)** gombra.

Kapcsolódó tájékoztatás

- AirPrint

Kapcsolódó témák:

- Az AirPrint (macOS) használata előtt

Az AirPrint (macOS) használatával történő faxküldés

Győződjön meg róla, hogy a Brother készülék látható a Mac számítógépének nyomtatólistájában. Az alábbi példában az Apple Szövegszerkesztőt használjuk.

- Az AirPrint csak monokróm faxdokumentumokat támogat.
- Készüléke támogatja a Secure Function Lock (Biztonságos funkciózár) funkciót. Nem lehetséges az AirPrinten keresztüli faxküldés, ha a faxadás mindegyik felhasználó esetében korlátozva van.

1. Ellenőrizze, hogy a Brother készülék be van-e kapcsolva.
2. A Mac számítógépen nyissa meg a faxban elküldeni kívánt fájlt.
3. Kattintson a **File (Fájl)** menüre, és válassza az **Print (Nyomtatás)** lehetőséget.
4. Kattintson a **Printer (Nyomtató)** helyi menüre, és válassza a **Brother MFC-XXXX - Fax** elemet (ahol az XXXX a modell neve).
5. Írja be a fax címzettjének információit.
6. Kattintson a(z) **Fax** gombra.

Kapcsolódó tájékoztatás

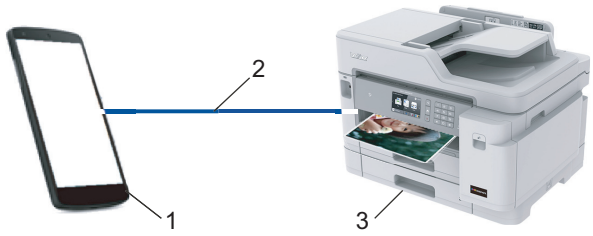
- AirPrint

Kapcsolódó témák:

- Az AirPrint (macOS) használata előtt

Mobil nyomtatás Windows rendszeren

A mobil nyomtatás Windows rendszeren egy olyan funkció, amely segítségével vezeték nélküli kapcsolatot használva nyomtathat Windows mobileszközéről. Csatlakozzon ugyanahhoz a hálózathoz, amihez a Brother készülék csatlakozik, és nyomtasson anélkül, hogy nyomtató-illesztőprogramot telepítene az eszközre. Sok Windows alkalmazás támogatja ezt a funkciót.



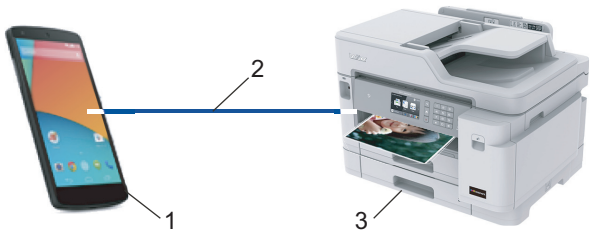
1. Windows mobileszköz (Windows 10 Mobile vagy későbbi verzió)
2. Wi-Fi®-kapcsolat
3. Az Ön Brother készüléke

Kapcsolódó tájékoztatás

- Mobile/Web Connect

Mopria® nyomtatási szolgáltatás

A Mopria® Print Service (nyomtatási szolgáltatás) egy Android™ mobileszközökön (Android™ 4.4-es vagy újabb verzió) használható funkció, amit a Mopria® Alliance fejlesztett. Ezzel a szolgáltatással csatlakozhat ugyanahhoz a hálózathoz, amelyhez a készülék, és további telepítés nélkül nyomtathat. Számos natív Android™ alkalmazás támogatja a nyomtatást.



1. Android™ 4.4-es vagy újabb verzió
2. Wi-Fi®-kapcsolat
3. Az Ön Brother készüléke

Le kell töltenie a Mopria® Print Service alkalmazást a Google Play™ áruházból, és telepítenie kell Android™ eszközére. A szolgáltatás használata előtt be kell azt kapcsolnia.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Mobile/Web Connect

Mobileszközökön használható Brother iPrint&Scan

A Brother iPrint&Scan segítségével különböző mobil eszközökről nyomtathat és szkennelhet.

- Android™ eszközök esetén

  A Brother iPrint&Scan lehetővé teszi, hogy a Ön Brother készülékének funkcióit közvetlenül Android™ eszközéről, számítógép igénybe vétele nélkül használhassa.

  Töltse le és telepítse a Brother iPrint&Scan alkalmazást a Google Play™ Store alkalmazásból.
- iOS támogatású eszközök (többek között iPhone, iPad és iPod touch) esetén

  A Brother iPrint&Scan segítségével közvetlenül az iOS eszközéről használhatja a Brother készülék funkcióit.

  Töltse le és telepítse a Brother iPrint&Scan alkalmazást az App Store szoftverpiacról.
- Windows eszközök esetén

  A Brother iPrint&Scan lehetővé teszi, hogy Ön a Brother készülékének funkcióit közvetlenül Windows eszközéről, számítógép igénybe vétele nélkül használhassa.

  Töltse le és telepítse a Brother iPrint&Scan alkalmazást a Microsoft szoftverpiacról.

További részletes információ a, lásd: support.brother.com/ips.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Mobile/Web Connect

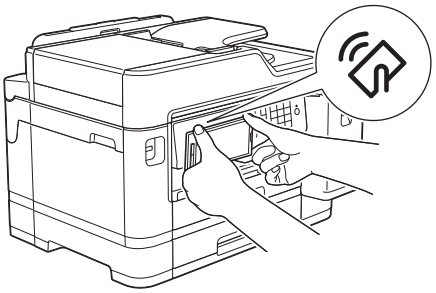
Kapcsolódó témák:

- Windows és Mac operációs rendszerrel használható Brother iPrint&Scan

Near Field Communication (NFC)

A Near Field Communication (NFC) funkció bizonyos egyszerű tranzakciókat támogat, és lehetővé teszi az adatátvitelt és a két készülék közötti vezeték nélküli kapcsolatot, ha azok egymás közelében vannak.

Ha az Ön Android™ eszköze NFC-kompatibilis, akkor az eszközt a készülék kezelőpaneljén látható NFC szimbólumhoz érintve közvetlenül használhatja nyomtatási feladatok (fényképek, PDF-fájlok, szöveges dokumentumok, weboldalak és e-mail üzenetek nyomtatásának) elvégzésére, illetve fényképek és dokumentumok beolvasásához.



A funkció használatához töltse le és telepítse a Brother iPrint&Scan alkalmazást az Android™ eszközére.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Mobile/Web Connect

Kapcsolódó témák:

- A kezelőpanel áttekintése

ControlCenter

A Brother ControlCenter szoftver segédprogramjával gyorsan elérheti a gyakran használt alkalmazásokat. A ControlCenter használatával közvetlenül hozzáférhet bizonyos alkalmazásokhoz.

- ControlCenter4 (Windows)

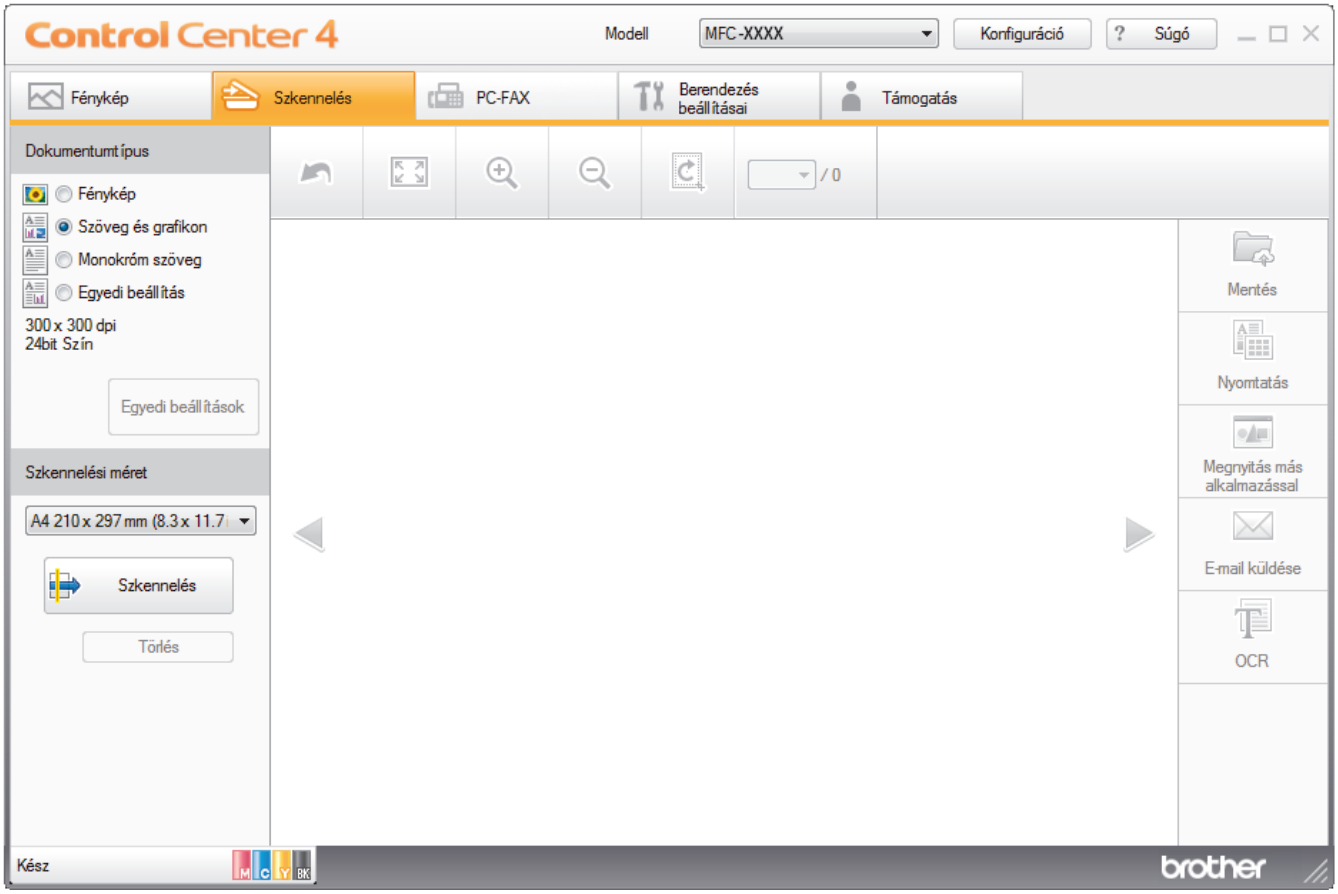
ControlCenter4 (Windows)

- A működési mód módosítása a ControlCenter4 eszközzel (Windows)
- Szkennelés a ControlCenter4 Otthoni üzemmódjával (Windows)
- Szkennelés a ControlCenter4 Speciális üzemmódjával (Windows)
- A Brother készülék beállítása a ControlCenter4 használatával (Windows)
- Egyéni lap létrehozása a ControlCenter4 Speciális üzemmóddal (Windows)
- A Brother készülék beállítása a számítógépről (Windows)
- Készülék címjegyzékének a beállítása ControlCenter4 eszközzel (Windows)

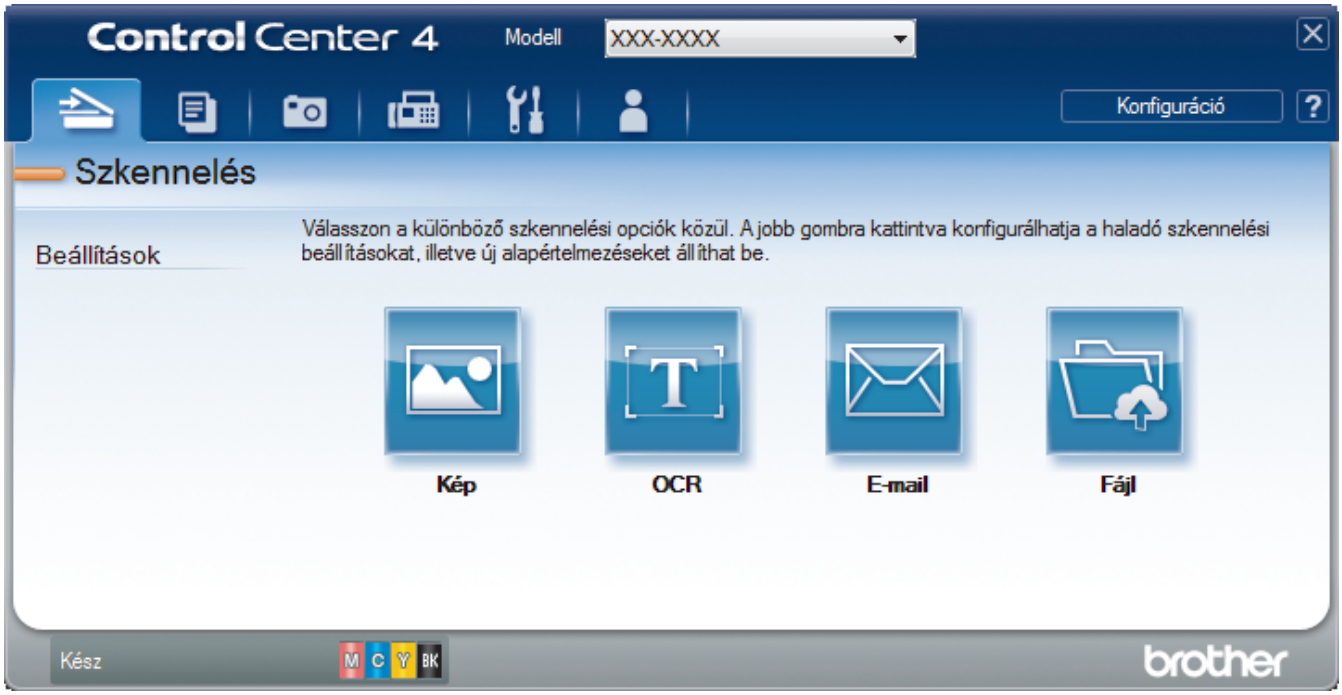
A működési mód módosítása a ControlCenter4 eszközzel (Windows)

A ControlCenter4 két működési móddal rendelkezik: **Otthoni mód** és **Haladó felhasználó mód**. Bármikor módosíthatja a módokat.

Otthoni mód



Haladó felhasználó mód



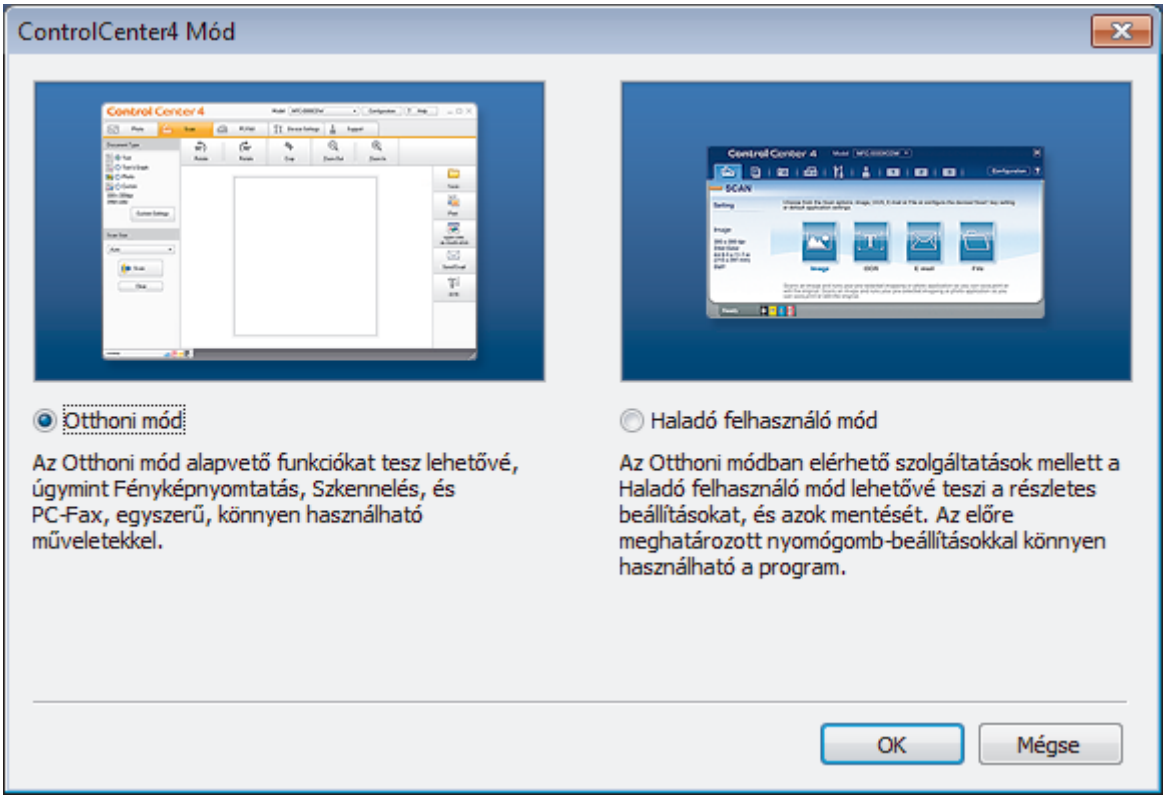
- **Otthoni mód**

  A ControlCenter4 Otthoni üzemmód lehetővé teszi a könnyű hozzáférést a készülék fő funkcióihoz.
- **Haladó felhasználó mód**

A ControlCenter4 speciális mód nagyobb ellenőrzést biztosít a készülék funkcióinak részletei fölött, és lehetővé teszi az egygombos szkennelési műveletek testreszabását.

A működési mód módosítása:

1. Kattintson a (**ControlCenter4**) ikonra a tálcán, majd válassza az **Megnyitás** lehetőséget.
2. Kattintson a **Konfiguráció** gombra, és válassza a **Futási mód kiválasztása** parancsot.
3. Megjelenik a módválasztó párbeszédpanel. Válassza ki az **Otthoni mód** vagy a **Haladó felhasználó mód** opciót.



4. Kattintson az **OK** gombra.

Kapcsolódó tájékoztatás

- ControlCenter4 (Windows)

Kapcsolódó témák:

- Szkennelés a ControlCenter4 Otthoni üzemmódjával (Windows)
- Szkennelés a ControlCenter4 Speciális üzemmódjával (Windows)

Szkennelés a ControlCenter4 Otthoni üzemmódjával (Windows)

Használja a ControlCenter4 Otthoni módját a készülék fő funkcióihoz való hozzáférésre.

- Szkennelés a ControlCenter4 Otthoni üzemmódjával (Windows)
- Szkennelt adatok mentése mappába PDF-fájlként a ControlCenter4 Otthoni üzemmódjával (Windows)
- Dokumentum mindkét oldalának automatikus szkennelése a ControlCenter4 Otthoni üzemmódjával (Windows)
- Szkennelési beállítások a ControlCenter4 Otthoni üzemmódjával (Windows)
- A működési mód módosítása a ControlCenter4 eszközzel (Windows)

Szkennelés a ControlCenter4 Speciális üzemmódjával (Windows)

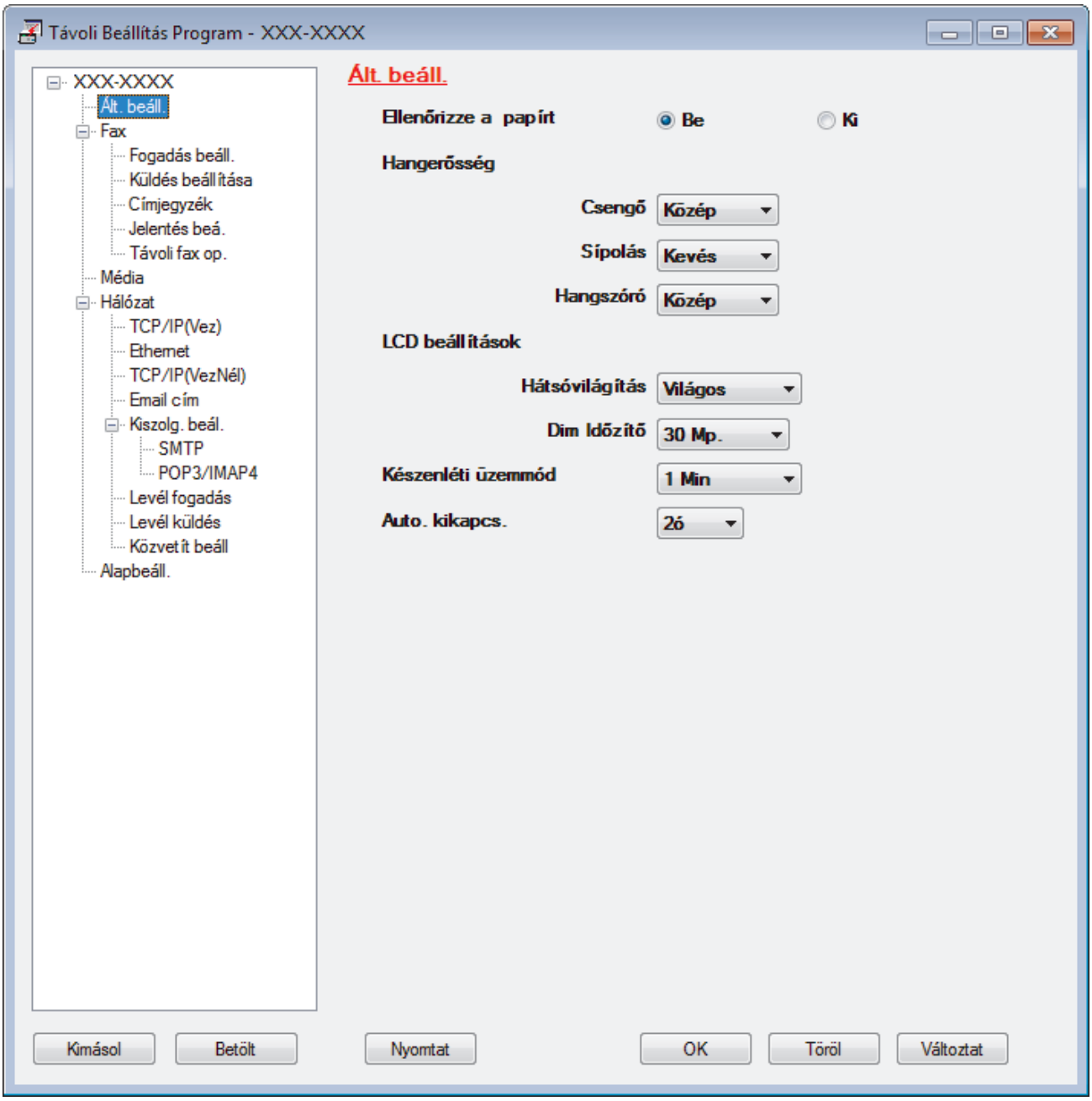
A ControlCenter4 speciális mód nagyobb ellenőrzést biztosít a készülék funkcióinak részletei fölött, és lehetővé teszi az egygombos szkennelési műveletek testreszabását.

- Fényképek és grafikák szkennelése a ControlCenter4 Speciális üzemmódjával (Windows)
- Szkennelt fájl mentése mappába PDF-fájlként a ControlCenter4 Speciális üzemmódjával (Windows)
- Dokumentum mindkét oldalának automatikus szkennelése a ControlCenter4 Speciális üzemmódjával (Windows)
- Egy igazolvány mindkét oldalának szkennelése a ControlCenter4 Speciális üzemmódjával (Windows)
- Szkennelés e-mail mellékletbe a ControlCenter4 Speciális üzemmódjával (Windows)
- Szkennelés szerkeszthető szövegfájlba (ORC) a ControlCenter4 Speciális üzemmódjával (Windows)
- Szkennelés egy Office fájlba a ControlCenter4 Speciális üzemmódjával (Windows)
- Szkennelési beállítások a ControlCenter4 Speciális üzemmódjával (Windows)
- A működési mód módosítása a ControlCenter4 eszközzel (Windows)

A Brother készülék beállítása a ControlCenter4 használatával (Windows)

Ha a Biztonságos funkciózárolás Be van kapcsolva, nem tudja használni a Távoli beállítás funkciót.

1. Kattintson a (**ControlCenter4**) ikonra a tálcán, majd kattintson a **Megnyitás** gombra.
2. Kattintson a(z) **Berendezés beállításai** fülre.
3. Kattintson a(z) **Távolsági setup (Távbeállítás)** gombra.
4. Adja meg a kívánt beállításokat.



Kimásol

Erre az opcióra kattintva fájlba mentheti az aktuális konfigurációs beállításokat.

Kattintson a(z) **Kimásol** opcióra a címjegyzék vagy a készülék összes beállításának mentéséhez.

Betölt

Kattintson egy fájl importálásához és a beállításainak a beolvasásához.

Nyomtat

Erre az opcióra kattintva nyomtathatja ki a kiválasztott elemeket a készüléken. Nem lehet kinyomtatni az adatokat, amíg azok nincsenek feltöltve a készülékre. Kattintson a(z) **Változtat** elemre az új adatok a készülékre való feltöltéséhez, majd kattintson a **Nyomtat** lehetőségre.

OK

Erre az opcióra kattintva elindíthatja az adatok feltöltését a készülékre, és kiléphet a Távoli beállító programból. Ha hibaüzenet jelenik meg, ellenőrizze az adatok helyességét, és kattintson az **OK** gombra.

Tőről

Erre az opcióra kattintva kiléphet a Távoli beállító programból az adatok a készülékre való feltöltése nélkül.

Változtat

Erre az opcióra kattintva feltöltheti az adatokat a készülékre a Távoli beállító programból való kilépés nélkül.

5. Kattintson a **OK** gombra.

- Ha a számítógépét tűzfal védi, és nem tudja használni a Távbeállítás funkciót, próbálja meg módosítani a tűzfal beállításait úgy, hogy az engedélyezze a 137-es és 161-es porton keresztül történő kommunikációt.
- Ha Windows tűzfalat használ, és a Brother szoftvert és illesztőprogramokat a Brother telepítőlemezről telepítette, akkor a szükséges tűzfalbeállítások már megtörténtek.

Kapcsolódó tájékoztatás

- ControlCenter4 (Windows)
- Távoli beállítás (Windows)

Egyéni lap létrehozása a ControlCenter4 Speciális üzemmóddal (Windows)

Legfeljebb három egyéni lapot és mindegyiken öt egyéni gombot hozhat létre a kívánt beállításokkal.

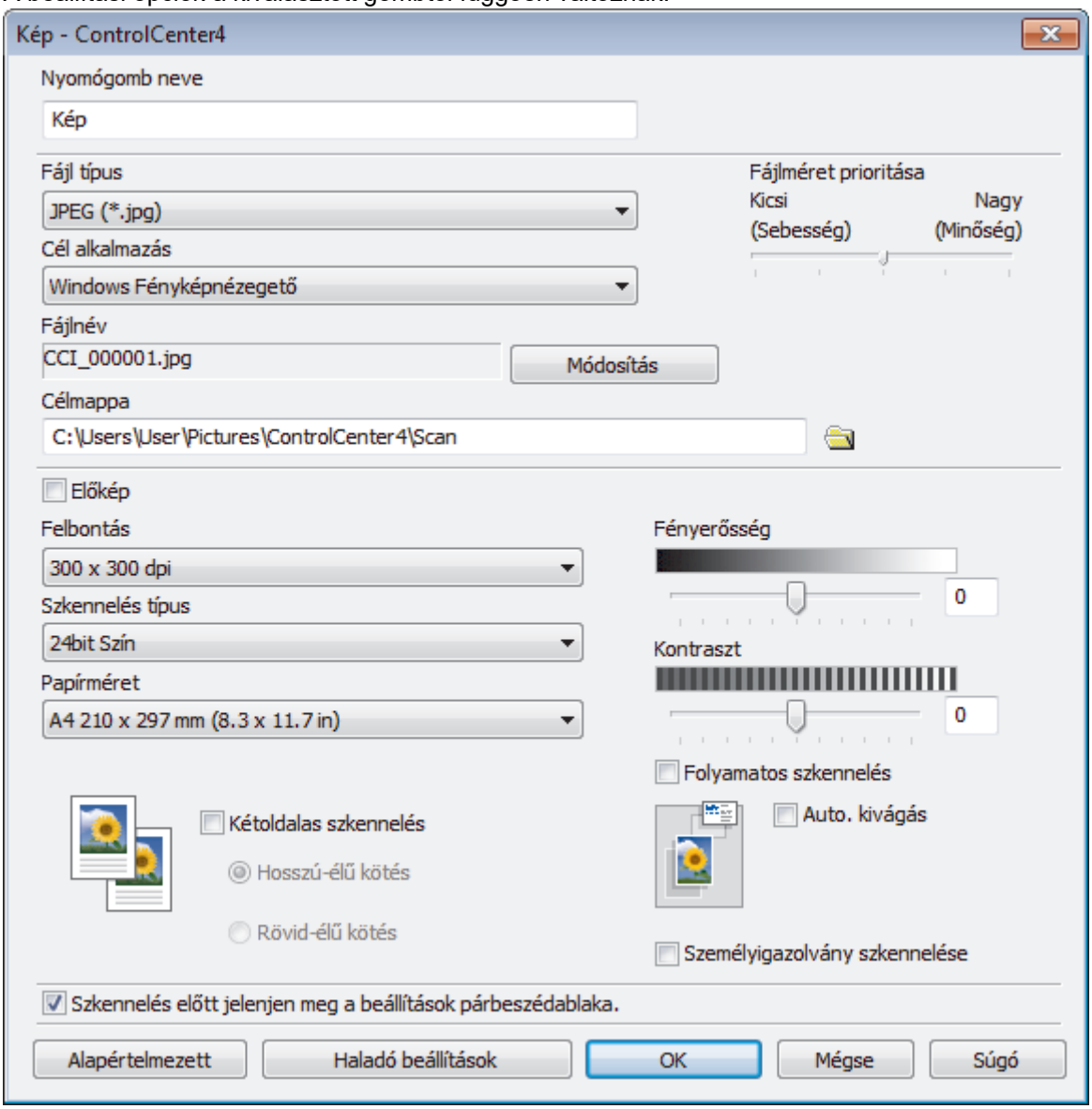
Válassza a **Haladó felhasználó mód** lehetőséget a ControlCenter4 módjának beállításához.

1. Kattintson a (**ControlCenter4**) ikonra a tálcán, majd kattintson a **Megnyitás** gombra.
2. Kattintson a **Konfiguráció** gombra, és válassza az **Egyedi fül létrehozása** parancsot.

   Létrejön egy egyéni lap.
3. Ha módosítani szeretné egy egyéni lap nevét, kattintson a jobb gombbal az egyéni lapra, és válassza a **Egyedi fül átnevezése** parancsot.
4. Kattintson a **Konfiguráció** gombra, válassza az **Egyedi nyomógomb létrehozása** lehetőséget, majd válassza ki a létrehozni kívánt gombot.

   Megjelenik a beállítások párbeszédpanel.
5. Adja meg a gomb nevét, és módosítsa a beállításokat, ha szükséges. Kattintson a **OK** gombra.

   A beállítási opciók a kiválasztott gombtól függően változnak.



Módosíthatja vagy eltávolíthatja a létrehozott lapot, gombot vagy beállításokat. Kattintson a **Konfiguráció** gombra, majd kövesse a menüt.

Kapcsolódó tájékoztatás

- ControlCenter4 (Windows)

Windows és Mac operációs rendszerrel használható Brother iPrint&Scan

- Brother iPrint&Scan – Áttekintés
- A Brother iPrint&Scan (Mac) használatával történő szkennelés

Brother iPrint&Scan – Áttekintés

Ha szeretne a számítógépéről nyomtatni és szkennelni, használja a Windows és Mac operációs rendszerekhez optimalizált Brother iPrint&Scan alkalmazást.

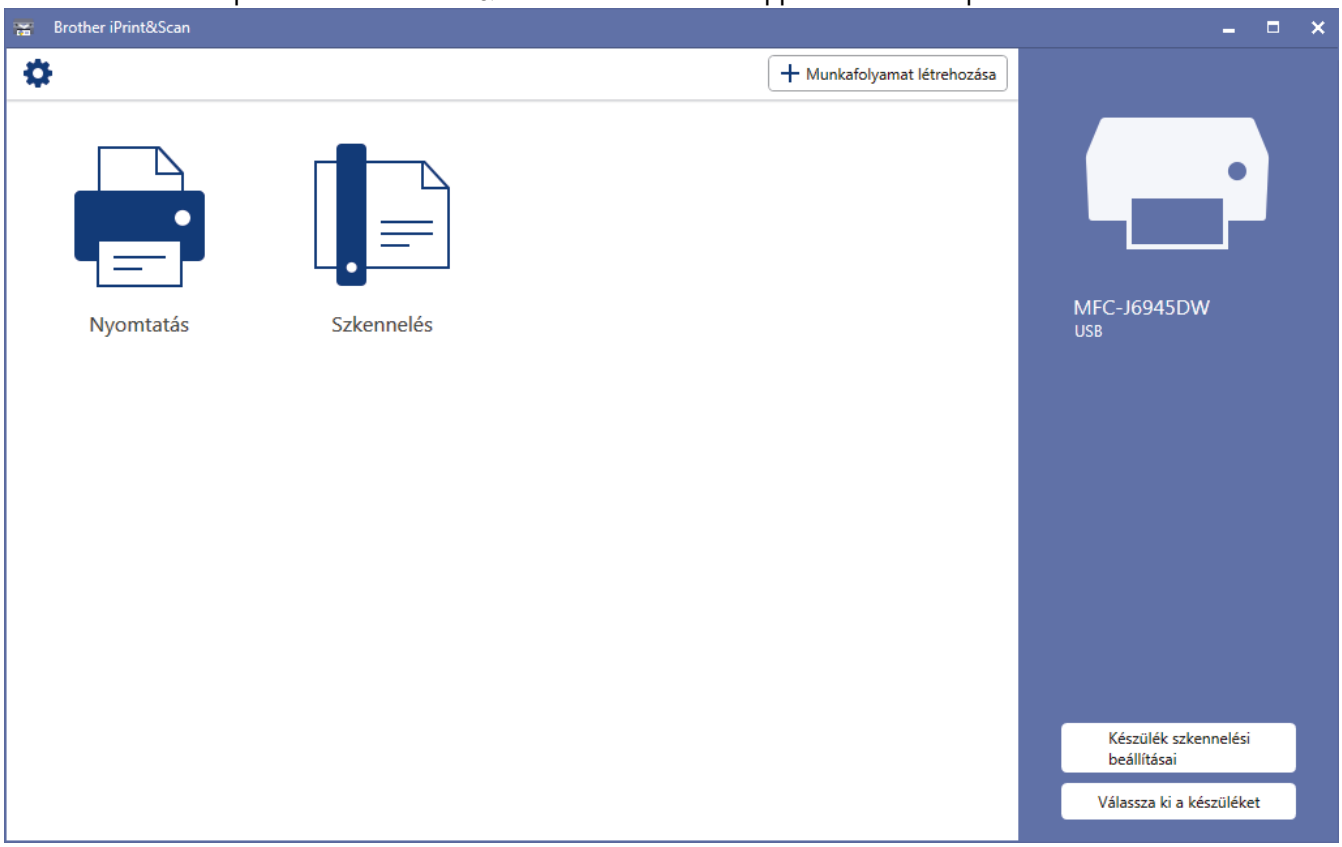
Az alábbi képernyőn a Windows rendszerhez optimalizált Brother iPrint&Scan példáját láthatja. A tényleges képernyő az alkalmazás verziójától függően eltérő lehet.

- Windows esetén

  Ugorjon a modell **Letöltések** oldalára a Brother Solutions Center support.brother.com címen lévő webhelyén a legújabb alkalmazás letöltéséhez.

- Mac esetén

  Töltse le és telepítse a Brother iPrint&Scan alkalmazást az App Store szoftverpiacról.



Kapcsolódó tájékoztatás

- Windows és Mac operációs rendszerrel használható Brother iPrint&Scan

Kapcsolódó témák:

- Mobileszközökön használható Brother iPrint&Scan

Hibakeresés

Ha úgy véli, nem működik megfelelően a készülék, tekintse meg először az lenti pontokat a probléma azonosításához, majd kövesse a hibakeresésre vonatkozó tanácsokat.

A legtöbb problémát önállóan is meg tudja oldani. Ha további segítségre van szüksége, a Brother Solutions Center a legfrissebb **GYIK és hibaelhárítás** válaszokkal és hibakeresési ötletekkel további támogatást nyújt.

Látogasson meg bennünket az alábbi címen: support.brother.com.

Kattintson a **GYIK és hibaelhárítás** lehetőségre és keressen rá az Ön típusának nevére.

Először ellenőrizze az alábbiakat:

- A készülék hálózati tápkábele megfelelően van csatlakoztatva, és a készülék be van kapcsolva.
- A készülék valamennyi védőalkatrésze el van távolítva.
- A tintapatronok megfelelően vannak behelyezve.
- A szkenner fedele és az elakadás-mentesítő fedél teljesen zárva van.
- A papír megfelelően van behelyezve a papírtálcába.
- Az interfészkábelek megfelelően vannak csatlakoztatva a készülékhez és a számítógéphez, vagy a vezeték nélküli kapcsolat be van állítva mind a készüléken, mind a számítógépen.
- (Hálózati modellek esetében) A hozzáférési pont (vezeték nélküli kapcsolathoz), a router vagy a hub be van kapcsolva, és a kapcsolatot jelző gomb villog.
- A készülék LCD kijelzője üzeneteket jelenít meg.

Ha az ellenőrzésekkel nem oldotta meg a problémát, akkor azonosítsa a problémát, majd ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*

Kapcsolódó tájékoztatás

- Hiba és karbantartási üzenetek kijelzése
- Dokumentum-elakadások
- Nyomtatóelakadás vagy papírelakadás
- Ha problémája van a készülékkel
- A készülék állapotának ellenőrzése
- A Brother készülék alaphelyzetbe állítása

Kapcsolódó témák:

- Papírkezeléssel és nyomtatással kapcsolatos problémák
- Telefon- és faxproblémák
- További problémák
- Hálózati problémák
- Google Cloud Print problémák
- AirPrint problémák

Hiba és karbantartási üzenetek kijelzése

Mint minden kifinomult irodai termék esetében, hibák léphetnek fel, és a kellékeket pótolni kell. Ha ez történik, a készülék azonosítja a hibát vagy az igényelt megelőző karbantartást, és megjeleníti a megfelelő üzenetet. A táblázat a leggyakrabban előforduló hiba- és karbantartási üzeneteket tartalmazza.

A legtöbb hibát maga a felhasználó is javíthatja, illetve elvégezheti a rendszeres karbantartást. Ha további ötletekre van szüksége, látogassa meg modellje **GYIK és hibaelhárítás** oldalát a Brother Solutions Center webhelyén ezen a címen: support.brother.com.

- Ha az érintőképernyő hibákat jelenít meg, és az Ön Android™-eszköze támogatja az NFC-protokollt, az eszközt a kezelőpanelen látható NFC-szimbólumhoz érintve könnyedén elérheti a Brother Solutions Center honlapját, és megtekintheti az Ön eszközére vonatkozó legfrissebb GYIK-et. (Az Ön mobiltelefon szolgáltatója által küldött üzenetért és az adatforgalomért lehet, hogy fizetnie kell.)

  Győződjön meg arról, hogy az NFC-funkció az Ön Brother készülékén és Android™ eszközén egyaránt Be van kapcsolva.
- A *vonatkozó információk* referenciáit az oldal alján találja.

Hibaüzenet	Ok	Intézkedés
1. tálca beállításai 2. tálca beállításai TC tálca beállításai	Ez az üzenet akkor jelenik meg, ha a papírtípus és -méret megerősítésére szolgáló beállítás engedélyezve van.	Ha nem szeretné, hogy ez a megerősítési üzenet megjelenjen, módosítsa a beállítást Ki értékre. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *A Papírméret ellenőrzése beállítás módosítása*
A Wi-Fi Direct segítségével csatlakoztatható eszközök száma elérte a maximumot.	A maximális számú mobileszköz már csatlakozott a Wi-Fi Direct hálózathoz, miközben a Brother készülék a Csoport tulajdonos (G/O).	Miután megszűnik a meglévő kapcsolat a Brother készülék és a másik mobileszköz között, próbálja meg újrakonfigurálni a Wi-Fi Direct beállításait. A kapcsolódási állapotot a Hálózati konfiguráció jelentés kinyomtatásával is ellenőrizheti. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *A hálózati konfiguráció jelentés kinyomtatása*
Adath. megtelt.	Az Ön által használt USB flash meghajtón már 999 fájl található.	Készüléke csak akkor tud USB flash meghajtóra menteni, ha az kevesebb mint 999 fájlt tartalmaz. Törölje a nem használt fájlokat és próbálja újra.
	A használt USB flash meghajtón nincs elég hely a dokumentumok szkenneléséhez.	Törölje a szükségtelen fájlokat az USB flash meghajtóról, hogy legyen elegendő szabad hely, majd próbálja újra.
Alacsony hőmérs.	A helyiség hőmérséklete túl alacsony.	A helyiség befűtése után várjon, amíg a készülék eléri a szobahőmérsékletet. Ha a készülék bemelegedett, próbálja újra.
Az érintőképernyő inicializál. sikertelen	Az inicializálás befejezése előtt megnyomta az érintőképernyőt.	Győződjön meg arról, hogy semmi nem ér az érintőképernyőhöz, különösen a készülék csatlakoztatásakor.
	Előfordulhat, hogy szennyeződés található az érintőképernyő alsó része és a keret között.	Helyezzen egy kemény papírlapot az érintőképernyő alsó része és annak kerete közé, majd csúsztassa azt előre és hátra a szennyeződés kitolásához.
Csak fekete-fehér nyomtatás	Egy vagy több színes tintapatron élettartama végére ért. Körülbelül négy hétig használhatja a készüléket monokróm üzemmódban, a nyomtatott oldalak számától függően.	Cserélje ki a tintapatronokat. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *A festékkazetták cseréje* Ugyan az Ok oszlopban fel vannak sorolva olyan lehetőségek, amikor ezen hibaüzenet megjelenése esetén is

Hibaüzenet	Ok	Intézkedés
	Miközben ez az üzenet olvasható az érintőképernyőn, az egyes műveletek a következőképpen működnek: • Nyomtatás Ha a média típusa **Sima papír** értékre van állítva az **Alapvető** fülön, és a **Szürkeárnyalat** van megadva a nyomtató-illesztőprogram **Haladó** fülén, akkor a készülék monokróm nyomtatóként használható. • Másolás Ha a papír típusa `Sima Papír` értékre van állítva, akkor monokróm módban készíthet másolatokat. • Faxolás Ha a papírtípus `Sima Papír` lehetőségre van beállítva, a készülék monokróm üzemmódban fogadja és nyomtatja ki a faxokat.	használhatja a készüléket, de lehetséges, hogy nem fogja tudni használni a készüléket, amíg ki nem cseréli a festékkazettá(ka)t a következő feltételeknek megfelelően: • Ha kihúzza a készüléket a fali csatlakozóból, vagy kiveszi a festékkazettát. • Ha a **Lassan száradó papír** opciót választja a készüléken vagy a nyomtató-illesztőprogramban.
`Csatlak. hiba`	Más eszközök is csatlakozni próbálnak egyidejűleg a Wi-Fi Direct hálózathoz.	Győződjön meg arról, hogy nincsenek más, a Wi-Fi Direct hálózathoz csatlakozni próbáló eszközök, majd próbálja meg újrakonfigurálni a Wi-Fi Direct beállításokat.
`Csatlakozási hiba`	A Brother eszköz és a mobileszköz nem képes kommunikálni a Wi-Fi Direct hálózat konfigurációja során.	• Vigye közelebb a mobileszközt a Brother készülékhez. • Vigye a Brother készüléket és a mobileszközt egy akadálymentes helyre. • Ha a WPS PIN-módszerét használja, győződjön meg róla, hogy a helyes PIN-kódot írta be.
`Dokumentum elak./túl hosszú`	A dokumentumot nem megfelelően helyezték vagy adagolták be, vagy az ADF-en keresztül beolvasott dokumentum túl hosszú volt.	Távolítsa el az elakadt dokumentumot, majd nyomja meg a gombot. Helyezze be megfelelően a dokumentumot az ADF-be. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *Dokumentumok betöltése az automatikus dokumentumadagolóba (ADF)* ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *Dokumentum-elakadások*

`Elakadás elöl/hátul`
`Elakadás elöl`
`Elakadás hátul`
`Elakadás a TC tálca`
`Elakadás elöl/TC tálca`
`Elakadás 2. tálca`
`Ismétlődő elakadás XX`
	Papírelakadás a gép belsejében.	Távolítsa el az elakadt papírt.
		➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *Nyomtatóelakadás vagy papírelakadás*

		Ha a papír ismételten elakad, kezdjen el egy újabb papírelakadás-elhárítási műveletet. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *Papírdarabok eltávolítása*
	A papírvezetők nem a megfelelő papírmérethez vannak beállítva.	Feltétlenül állítsa be a papírvezetőket a papír pontos méretéhez.
	A készülék papírtartója nincs a helyén.	Ellenőrizze, hogy a papírtartó teljesen be van-e helyezve a készülékbe. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *A papír a készülék elejében akadt el*

Hibaüzenet	Ok	Intézkedés
	Papírpor gyűlt össze a papírfelszedő görgők felületén.	Tisztítsa meg a papírfelszedő görgőket. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *A papírfelszedő görgők tisztítása*
`Elfogyott a faxmemória`	A fax memóriája megtelt.	Tegye az alábbiak valamelyikét: • Törölje a memóriából az adatokat. Többletmemória nyeréséhez kikapcsolhatja a Fogadás memóriába funkciót. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *Fogadási memória kikapcsolása* • A memóriában tárolt faxok nyomtatása. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *Fax nyomtatása a készülék memóriájából*
`Fedél nyitva.`	A szkenner fedele nincs rendesen bezárva.	Nyissa fel a szkenner fedelét, majd zárja vissza.
		Ellenőrizze, hogy a telefonvezeték és az interfészkábel (ha használ) megfelelően van-e átvezetve a kábelcsatornán, illetve kivezetve a készülék hátulján.
	A tintapatron fedele nincs rendesen bezárva.	Zárja le úgy a festékpatron fedelét, hogy az megfelelően bezáródjon.
`Helytelen tintaszín`	Egy tintapatron rossz helyre lett beszerelve.	Ellenőrizze, melyik patron nincs a megfelelő színű patron helyén, és tegye a megfelelő pozícióba.
`Ismét nincs adagolt papír`	Papírpor gyűlt össze a papírfelszedő görgők felületén.	Tisztítsa meg a papírfelszedő görgőket. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *A papírfelszedő görgők tisztítása*
`Ismét papírelakadás`	Idegen tárgy, például kapocs vagy papírdarab van a készülékben.	Távolítson el minden idegen objektumot és papírdarabot a készülékből. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *Papírdarabok eltávolítása*
`Kevés a papír - 1. tálca` `Kevés a papír - 2. tálca`	A papírtálca majdnem üres.	Helyezzen ismét papírt az LCD-n megjelölt papírtálcába.
`Kevés a tinta`	A tintaszint alacsony. Ha a küldő készülék képes konverziót végezni, akkor a színes fax az Ön készülékén monokróm faxként kerül kinyomtatásra.	Rendeljen egy új tintapatront. Folytathatja a nyomtatást, amíg az érintőképernyőn a `Tintacsere` meg nem jelenik. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *A festékkazetták cseréje* • **Akkor is szkennelhet, ha a tintaszint alacsony vagy ha már cserélni kell a festéket.**
`Komm. hiba`	A rossz minőségű telefonvonal kommunikációs hibát okozott.	Küldje el újra a faxüzenetet, vagy csatlakoztassa a készüléket egy másik telefonvonalhoz. Ha a probléma továbbra is fennáll, lépjen kapcsolatba a telefonos szolgáltató céggel, és kérje a vonal ellenőrzését.
`Magas a hőm.`	A szoba hőmérséklete túl magas.	Miután a szoba hőmérséklete lecsökkent, a készüléknek is időre van szüksége, amíg lehűl szobahőmérsékletre. Próbálja újra, ha a készülék lehűlt.

Hibaüzenet	Ok	Intézkedés
Memória megtelt	A készülék memóriája megtelt.	**Ha faxküldési vagy másolási művelet van folyamatban:** • Nyomja meg a(z) vagy Kilépés gombot, és várja meg, amíg a folyamatban lévő műveletek befejeződnek, majd próbálkozzon újra. • Nyomja meg a Részleges nyomtatás gombot az eddig beszkennelt oldalak másolásához. • Törölje a memóriában lévő adatokat. Többletmemória nyeréséhez kikapcsolhatja a Fogadás memóriába funkciót. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *Fogadási memória kikapcsolása* • A memóriában tárolt bejövő faxok nyomtatása. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *Fax nyomtatása a készülék memóriájából*
Memóriában maradt adatok	Nyomtatási adatok maradtak a készülék memóriájában.	Nyomja meg az gombot. A készülék törli az aktuális feladatot, és törli az adatokat a memóriából. Próbálja meg újra a nyomtatást.
Nem detektálható	Valamelyik tintapatron nincs a helyén.	Vegye ki az új festékkazettát, és helyezze be ismét lassan és óvatosan, amíg a helyére nem kattan. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *A festékkazetták cseréje*
	Ha nem eredeti Brother festéket használ, előfordulhat, hogy a készülék nem érzékeli a festékkazettát.	Cserélje ki a kazettát eredeti Brother festékkazettára. Ha a hibaüzenet nem tűnik el, hívja fel a Brother ügyfélszolgálatot vagy helyi Brother márkakereskedőjét.
	Nem megfelelő Brother festékkazettát helyezett be.	Ellenőrizze a tintapatronokon feltüntetett modellszámot és a megfelelő tintapatronokat helyezze be.
Nem érzékelhető az 1. papírtálca Nem érzékelhető az 2. papírtálca	A papírtálca nincs teljesen behelyezve.	Lassan tolja vissza a papírtálcát a készülékbe, amíg az teljesen bele nem megy.
	A papírtálca megfelelő behelyezését papír vagy idegen objektum akadályozza.	Húzza ki a papírtálcát a készülékből, majd távolítsa el az elakadt papírt vagy idegen tárgyat. Ha nem találja vagy nem tudja eltávolítani az elakadt papírt ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *Nyomtatóelakadás vagy papírelakadás*
Nem használható eszköz Húzza ki a készüléket a fali aljzatból, és kapcsolja ki, majd be	Hibás eszköz csatlakozik az USB direkt interfészhez.	Válassza le az eszközt az USB direkt interfészről, majd nyomja meg a gombot a készülék ki-, majd bekapcsolásához.
Nem használható eszköz Válassza le az USB-eszközt.	Nem támogatott USB-eszközt vagy USB flash meghajtót csatlakoztattak az USB direkt interfészhez.	Válassza le az eszközt az USB direkt interfészről. Kapcsolja ki, majd vissza a készüléket.

Hibaüzenet	Ok	Intézkedés
Nem használt HUB	Egy elosztót vagy elosztóval kapcsolódó USB flash meghajtót csatlakoztattak az USB direkt interfészhez.	A készülék nem támogatja az elosztókat, ideértve a beépített elosztóval rendelkező USB flash memóriameghajtókat is. Húzza ki az eszközt a közvetlen USB interfészből.
Nem lehet szken. XX	Mechanikai hiba áll fenn.	Áramtalanítsa a készüléket, és várjon néhány percet, mielőtt újra csatlakoztatja. (Ha nem tudja kinyomtatni a fogadott faxokat, továbbítsa azokat egy másik faxkészülékre vagy a számítógépre.) ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *Faxok vagy faxnapló jelentés továbbítása*
Nem lehet tiszt. XX Nem lehet inicializálni XX Nem lehet nyom. XX	Mechanikai hiba áll fenn. **-VAGY-** Idegen tárgy, például kapocs vagy papírdarab van a készülékben.	Nyissa ki a szkenner fedelét és távolítson el minden idegen tárgyat és papírdarabot a készülék belsejéből. Ha a hibaüzenet továbbra is fennáll, áramtalanítsa a készüléket, és várjon néhány percet, mielőtt újra csatlakoztatja. Megpróbálkozhat újból a papírelakadás-elhárítás művelettel is. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *Papírdarabok eltávolítása* (Ha nem tudja kinyomtatni a fogadott faxokat, továbbítsa azokat egy másik faxkészülékre vagy a számítógépre.) ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *Faxok vagy faxnapló jelentés továbbítása*
Nem megfelelő papírméret	A papírméret beállítása nem egyezik a tálcába helyezett papír méretével. **-VAGY-** A papír tájolása nem felel meg a papírméret számára. **-VAGY-** Nem a használt papírméretnek megfelelően állította be a papírvezetőket a tálcán.	1. Ellenőrizze, hogy a készülék kijelzőjén kiválasztott papírméret megfelel-e a papírtálcában lévő papír méretének. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *A papírméret és papírtípus módosítása* 2. Ellenőrizze, hogy a papírt a megfelelő tájolásban töltötte be és állítsa be a papírvezetőket a papírméret jelzőknek megfelelően. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *Papír betöltése* 3. A papír méretének és a papír tájolásának ellenőrzése után kövesse az LCD-képernyőn megjelenő utasításokat.
		Ha a számítógépéről nyomtat, ügyeljen arra, hogy a nyomtató-illesztőprogramban kiválasztott papírméret megegyezzen a tálcába töltött papír méretével. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *Nyomtatási beállítások (Windows)* vagy *Nyomtatási opciók (Mac)*
Nincs eszköz	A Wi-Fi Direct hálózat konfigurálásakor a Brother eszköz nem találja a mobileszközt.	• Ellenőrizze, hogy a készülék és a mobileszköz is Wi-Fi Direct üzemmódban van-e. • Vigye közelebb a mobileszközt a Brother készülékhez. • Vigye a Brother készüléket és a mobileszközt egy akadálymentes helyre.

Hibaüzenet	Ok	Intézkedés
		• Ha kézzel konfigurálja a Wi-Fi Direct hálózatot, győződjön meg róla, hogy a helyes jelszót írta be. • Ha a mobileszköz rendelkezik az IP-cím beszerzésének módját konfiguráló oldallal, ellenőrizze, hogy a mobileszköze IP-címe DHCP protokollon keresztül lett-e beállítva.
Nincs fájl	A médiameghajtóban levő USB flash meghajtón nincs .JPG-fájl.	Tegye a megfelelő USB flash meghajtót újra a nyílásba.
Nincs pap.ad.	A készülékből kifogyott a papír, vagy a papírt nem megfelelően helyezték a papírtálcába.	Tegye az alábbiak valamelyikét: • Töltse fel a papírtálcát, majd kövesse az LCD-képernyőn megjelenő utasításokat. • Vegye ki, majd helyezze ismét be a papírt, majd kövesse az LCD-képernyőn megjelenő utasításokat. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *Papír betöltése*
	A papír nem középre volt helyezve a TC tálcában.	Vegye ki a papírt és helyezze be újra a TC tálca közepére, majd kövesse az LCD-képernyőn megjelenő utasításokat. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *Papír betöltése a többcélú tálcába (TC tálca)*
	A papírelakadás-megszüntető fedél nincs megfelelően lezárva.	Ügyeljen arra, hogy a papírelakadás-megszüntető fedél mindkét végén le legyen zárva. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *Nyomtatóelakadás vagy papírelakadás*
	Papírpor gyűlt össze a papírfelszedő görgők felületén.	Tisztítsa meg a papírfelszedő görgőket. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *A papírfelszedő görgők tisztítása*
Nincs v./foglalt	A hívott szám nem válaszol vagy foglalt.	Ellenőrizze a számot, és tárcsázzon újra.
Rossz festékkazetta	A használt festékpatron modell nem kompatibilis az Ön készülékével.	Ellenőrizze a készülékben használandó festékkazetta típusát.
Rossz tálcabeáll.	A készülék papírméret és tálcahasználat beállításai nem felelnek meg a használt tálcára helyezett papír méretének.	Kövesse az érintőképernyőn megjelenő utasításokat és próbáljon meg újra nyomtatni.
		Konfigurálja a tálca papírméret-beállításait az LCD-képernyőn megjelenő utasítások szerint.
Tinta behelyezése	Valamelyik tintapatron nincs a helyén.	Távolítsa el a festékkazettát, és helyezze be ismét lassan és óvatosan, amíg a helyére nem kattan. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *A festékkazetták cseréje*
Tinta kimenet majdn. tele	A tintafelszívó doboz hamarosan megtelik.	A tintafelszívó dobozt hamarosan ki kell cserélni. Lépjen kapcsolatba a Brother ügyfélszolgálattal vagy egy helyi Brother kereskedővel.
Tintacsere	Egy vagy több festékkazetta élettartama végéhez ért. A készülék leállítja a nyomtatást. Amennyiben van elérhető memória, a monokróm faxok a memóriában tárolódnak. Ha a küldő	Cserélje ki a tintapatronokat. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *A festékkazetták cseréje*

Hibaüzenet	Ok	Intézkedés
	készülék képes konverziót végezni, akkor a színes fax a memóriában monokróm faxként kerül elmentésre.	• **Akkor is szkennelhet, ha a tintaszint alacsony vagy ha már cserélni kell a festéket.**
Tintafelszívó párna tele van	A tintafelszívó doboz megtelt. Ezek a tartozékok rendszeres karbantartást igényelnek, és bizonyos idő elteltével, a Brother készülék optimális teljesítményének biztosítása érdekében akár le is kell őket cserélni. Mivel ezek a tartozékok rendszeres karbantartást igényelnek, a cserére nem vonatkozik garancia. A csere szükségessége és a cseréig hátralévő idő a tintarendszer tisztításához szükséges átmosások és átöblítések számától függ. Ezek a dobozok a különböző átmosási és átöblítési művelet során adott mennyiségű tintát fognak fel. A tisztító átmosások és átöblítések tényleges száma különböző körülményektől függ. Például a készülék gyakori be- és kikapcsolása számos tisztítási ciklust eredményez, mivel a készülék a bekapcsoláskor automatikus tisztítást hajt végre. A nem Brother festék használata is gyakori tisztítást eredményezhet, mert a nem Brother festék gyenge nyomtatási minőséghez vezethet, ami tisztítással orvosolható. Minél több tisztításra van a készüléknek szüksége, annál gyorsabban telnek meg ezek a tartályok. **A nem Brother kellékek használata miatt szükséges javításokra a közzétett termékszavatosság nem vonatkozik.**	A tintafelszívó dobozt ki kell cserélni. A készülék szervizelése érdekében forduljon a Brother ügyfélszolgálathoz vagy a helyi hivatalos Brother szervizközponthoz. Az alábbi esetekben történik tisztítás: 1. A készülék automatikusan megtisztítja önmagát, ha kihúzza, majd visszadugja a tápkábelt. 2. Papírelakadás megszüntetése után a készülék automatikusan megtisztítja magát a következő fogadott oldal kinyomtatása előtt. 3. A készülék automatikusan megtisztítja magát, ha 30 napnál hosszabb ideig használaton kívül hagyja (ritka használat). 4. A készülék automatikusan megtisztítja magát, ha az ugyanolyan színű tintapatronokat 12-szer kicserélte.
Tintaszint nem észlelhető	Ha nem eredeti Brother festéket használ, előfordulhat, hogy a készülék nem érzékeli a festék mennyiségét.	Cserélje ki a kazettát eredeti Brother festékkazettára. Ha a hibaüzenet nem tűnik el, hívja fel a Brother ügyfélszolgálatot vagy helyi Brother márkakereskedőjét.
Vonalhiba	A másik személy vagy annak a faxkészüléke leállította a hívást.	Próbáljon meg újra küldeni vagy fogadni. Ha a hívás többször megszakad, és VoIP (internetes hanghívás) rendszert használ, próbálja Egyszerű beállításra módosítani a kompatibilitást a VoIP esetében. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *Telefonvonal interferencia (VoIP)*

Kapcsolódó tájékoztatás

- Hibakeresés
  - Faxok vagy faxnapló jelentés továbbítása
  - A Brother Web Connect funkció használatakor megjelenő hibaüzenetek

Kapcsolódó témák:

- Az érintőképernyős LCD áttekintése
- A hálózati konfiguráció jelentés kinyomtatása
- A festékkazetták cseréje
- A Papírméret ellenőrzése beállítás módosítása

- Telefonvonal interferencia (VoIP)
- Dokumentumok betöltése az automatikus dokumentumadagolóba (ADF)
- Dokumentum-elakadások
- Papír betöltése
- Nyomtatóelakadás vagy papírelakadás
- A papír a készülék elejében akadt el
- Papírdarabok eltávolítása
- A papírfelszedő görgők tisztítása
- Fogadási memória kikapcsolása
- Fax nyomtatása a készülék memóriájából
- A papírméret és papírtípus módosítása
- Nyomtatási beállítások (Windows)
- Nyomtatási opciók (Mac)
- Papír betöltése a többcélú tálcába (TC tálca)
- Papírkezeléssel és nyomtatással kapcsolatos problémák

Faxok vagy faxnapló jelentés továbbítása

Ha a kijelző ezt mutatja:

- [Nem lehet tiszt. XX]
- [Nem lehet inicializálni XX]
- [Nem lehet nyom. XX]
- [Nem lehet szken. XX]

Javasoljuk, hogy továbbítsa a faxokat egy másik faxkészülékre vagy a számítógépre.

➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *Faxok továbbítása egy másik faxkészülékre*

➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *Faxok átküldése a számítógépre*

Átmásolhatja a Faxnaplót is, hogy lássa, van-e áthelyezendő fax.

➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *Faxnaplójelentés továbbítása másik faxkészülékre*

Kapcsolódó tájékoztatás

- Hiba és karbantartási üzenetek kijelzése
  - Faxok továbbítása egy másik faxkészülékre
  - Faxok átküldése a számítógépre
  - Faxnaplójelentés továbbítása másik faxkészülékre

Kapcsolódó témák:

- A fogadott faxokat a PC-Fax fogadás használatával továbbítsa számítógépére (Csak Windows esetében)
- A hálózati beállítások visszaállítása a gyári alapértékekre
- A Brother készülék alaphelyzetbe állítása
- Funkciók alapállapotba történő visszaállításának áttekintése
- A papír a készülék elejében akadt el
- A papír a készülék hátsó részében akadt el

Faxok továbbítása egy másik faxkészülékre

Amíg nem állította be az állomásazonosítót, addig nem léphet faxtovábbítási üzemmódba.

1. Nyomja meg a gombot a hiba ideiglenes megszakításához.
2. Nyomja meg az [Beállítások] > [Minden beáll] > [Műsz. segély] > [Adatátvitel] > [Fax átvitel] gombot.
3. Tegye az alábbiak valamelyikét:
   - Ha az érintőképernyőn megjelenik a [Nincs adat] üzenet, akkor nem maradt fax a készülék memóriájában.

     Nyomja meg a [Bezárás], majd az gombot.
   - Írja be azt a faxszámot, amelyre a faxokat továbbítani kell.
4. Nyomja meg a [Fax indítása] gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Faxok vagy faxnapló jelentés továbbítása

Kapcsolódó témák:

- Az állomásazonosító beállítása

Faxok átküldése a számítógépre

Átküldheti a faxokat a készülék memóriájából a számítógépre.

1. Nyomja meg a gombot a hiba ideiglenes megszakításához.
2. Győződjön meg arról, hogy telepítette a Brother szoftvert és illesztőprogramokat a számítógépre, majd kapcsolja be a **PC-FAX fogadás** opciót. Tegye az alábbiak valamelyikét:
   - Windows 7

     A (**Start**) menüben válassza a **Minden program** > **Brother** > **Brother Utilities** lehetőséget.

     Kattintson a legördülő listára, és válassza ki a modell nevét (ha még nincs kiválasztva). Kattintson a bal oldali navigációs sáv **PC-FAX** gombjára, majd kattintson a **Fogadás** gombra.
   - Windows 8 és Windows 10

     Kattintson a (**Brother Utilities**) elemre, majd kattintson a legördülő listára, és válassza ki a modell nevét (ha még nincs kiválasztva). Kattintson a bal oldali navigációs sáv **PC-FAX** gombjára, majd kattintson a **Fogadás** gombra.
3. Olvassa el figyelmesen az utasításokat a számítógépén.

   A készülék memóriájában lévő faxok automatikusan a számítógépre kerülnek.

Ha a készülék memóriájában lévő faxok nem kerülnek a számítógépre:

Győződjön meg arról, hogy beállította-e a(z) `[PC fax fogadás]` lehetőséget a készüléken.

Ha faxok vannak a készülék memóriájában a PC-FAX fogadás beállításakor, akkor az érintőképernyőn megjelenik egy üzenet, ami rákérdez arra, hogy kívánja-e a faxokat azonnal a számítógépre továbbítani. Ha a Fax előnézet ki van kapcsolva, akkor a készülék megkérdezi, hogy kíván-e biztonsági másolatokat nyomtatni.

Nyomja meg az `[Igen]` gombot a memóriában lévő összes fax számítógépre való küldéséhez.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Faxok vagy faxnapló jelentés továbbítása

Kapcsolódó témák:

- A fogadott faxokat a PC-Fax fogadás használatával továbbítsa számítógépére (Csak Windows esetében)

Faxnaplójelentés továbbítása másik faxkészülékre

Amíg nem állította be az állomásazonosítót, addig nem léphet be a faxtovábbítás üzemmódba.

1. Nyomja meg a  gombot a hiba ideiglenes megszakításához.
2. Nyomja meg az  `[Beállítások]` > `[Minden beáll]` > `[Müsz. segély]` > `[Adatátvitel]` > `[Jelentésátvitel]` gombot.
3. Adja meg azt a faxszámot, ahová a faxnaplót szeretné küldeni.
4. Nyomja meg a `[Fax indítása]` gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Faxok vagy faxnapló jelentés továbbítása

Kapcsolódó témák:

- Az állomásazonosító beállítása

A Brother Web Connect funkció használatakor megjelenő hibaüzenetek

Hiba esetén a Brother készülék hibaüzenetet jelenít meg. A leggyakrabban előforduló hibaüzeneteket alábbi táblázatban olvashatja.

A legtöbb problémát saját maga is elháríthatja. Ha további ötletekre van szüksége, látogassa meg modellje **GYIK és hibaelhárítás** oldalát a Brother Solutions Center webhelyén ezen a címen: support.brother.com.

Csatlakozási hiba

Hibaüzenetek	Ok	Intézkedés
Csatlakozási hiba 02 A hálózat nem csatlakozik. Ellenőrizze, hogy a készülék csatlakozik-e a hálózathoz.	A készülék nem csatlakozik a hálózathoz.	• Ellenőrizze, hogy megfelelő-e a hálózati kapcsolat. • Ha a Web vagy Alkalmaz. opciót közvetlenül a készülék bekapcsolása után nyomták meg, akkor lehet, hogy a hálózati kapcsolat még nem jött létre. Várjon, és próbálja meg újra.
Csatlakozási hiba 03 Kapcsolódás a kiszolgálóhoz sikertelen. Ellenőrizze a hálózati beállításokat.	• A hálózat vagy a kiszolgáló beállításai nem megfelelőek. • Probléma van a hálózattal vagy a kiszolgálóval.	• Ellenőrizze, hogy megfelelőek-e a hálózati beállítások, vagy várjon, és próbálja meg újra. • Ha a Web vagy Alkalmaz. opciót közvetlenül a készülék bekapcsolása után nyomták meg, akkor lehet, hogy a hálózati kapcsolat még nem jött létre. Várjon, és próbálja meg újra.
Csatlakozási hiba 07 Sikertelen csatlakozás a kiszolgálóhoz. Állítsa be a helyes dátumot és időt.	A dátum és az idő beállítása nem megfelelő.	Állítsa be a helyes dátumot és időt. Vegye figyelembe, hogy ha a készülék hálózati tápkábele nincs csatlakoztatva, a dátum- és időbeállítás visszaállhat a gyári alapbeállításra.

Hitelesítési hiba

Hibaüzenetek	Ok	Intézkedés
Hitelesítési hiba 01 Nem megfelelő PIN kód. Megfelelően gépelje be a PIN kódot.	A fiók eléréséhez megadott PIN-kód helytelen. A PIN-kód az a négyjegyű szám, amelyet a készüléken adott meg, amikor a fiókot regisztrálta rajta.	Írja be a helyes PIN-kódot.
Hitelesítési hiba 02 Hibás vagy lejárt azonosító. Vagy ez az ideiglenes azonosító már használatban van. Írja be helyesen vagy kérjen újra ideiglenes azonosítót. Az ideiglenes azonosító a kibocsátást követően 24 óráig érvényes.	A megadott ideiglenes azonosító nem megfelelő.	Írja be a helyes ideiglenes azonosítót.
	A megadott ideiglenes azonosító lejárt. Egy ideiglenes azonosító 24 óráig érvényes.	Igényeljen újra Brother Web Connect (webes csatlakozás) hozzáférést és szerezzen egy ideiglenes azonosítót, majd az új ideiglenes azonosítóval regisztrálja a fiókot a készüléken.
Hitelesítési hiba 03 A megjelenítendő név már regisztrálva van. Adjon meg egy másik megjelenítendő nevet.	A kijelzőhöz megadott név már regisztrálva van a szolgáltatás egy másik felhasználójához.	Adjon meg egy másik kijelzőnevet.

Kiszolgálóhiba

Hibaüzenetek	Ok	Intézkedés
Szerver hiba 01 Hitelesítés sikertelen. Tegye az alábbiakat: 1. Az új ideiglenes azonosítóért látogasson el ide: http://bwc.brother.com. 2. Nyomja meg az OK gombot, és a következő képernyőn adja meg az új ideiglenes azonosítóját.	A készüléknek a szolgáltatás eléréséhez szükséges hitelesítési információja lejárt vagy érvénytelen.	Igényeljen újra Brother Web Connect hozzáférést, és szerezzen egy ideiglenes azonosítót, majd az új ideiglenes azonosítóval regisztrálja a fiókot a készüléken.
Szerver hiba 03 Feltöltés sikertelen. Nem támogatott fájl vagy hibás adat. Ellenőrizze a fájlt.	Probléma léphetett fel annál a fájlnál, amit most próbál feltölteni, úgymint: • A fájl képpontszáma, mérete stb. meghaladja a szolgáltatás ezekre megszabott határértékeit. • A fájltípus nem támogatott. • A fájl hibás.	A fájl nem használható: • Nézze meg a szolgáltatás méretre és formátumra vonatkozó korlátozásait. • Mentse el a fájlt egy másik formátumban. • Ha lehetséges, szerezze be a fájl egy új, hibamentes verzióját.
Szerver hiba 13 A szolgáltatás ideiglenesen nem érhető el. Próbálja meg később.	Probléma lépett fel a szolgáltatással és jelenleg nem lehet használni.	Várjon, és próbálja meg újra. Ha újra ezt az üzenetet kapja, próbálja meg elérni a szolgáltatást egy számítógépről, hogy ellenőrizze annak elérhetőségét.

Parancsikonhiba

Hibaüzenetek	Ok	Intézkedés
Parancsikon hiba 02 A fiók érvénytelen. Kérjük, regisztráljon újra fiókot és parancsikont, miután törölte ezt a parancsikont.	A parancsikon nem használható, mert a fiókot törölték a parancsikon regisztrálása után.	Törölje a parancsikont, majd regisztrálja ismét a fiókot és a parancsikont.

Kapcsolódó tájékoztatás

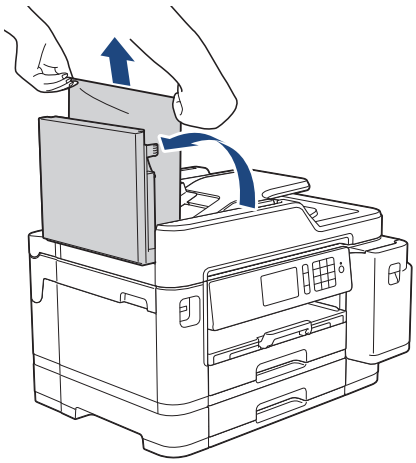
- Hiba és karbantartási üzenetek kijelzése

Dokumentum-elakadások

- A dokumentum az ADF egység felső részén akadt el
- A dokumentum az ADF- egység alsó részén akadt el
- Dokumentum akadt el az ADF-egység belsejében
- Az ADF-ben elakadt papírdarabok eltávolítása
- Hiba és karbantartási üzenetek kijelzése

A dokumentum az ADF egység felső részén akadt el

1. Vegye ki az ADF-ből az összes, nem elakadt papírt.
2. Nyissa fel az ADF fedelét.
3. Felfelé húzva távolítsa el az elakadt dokumentumot.



4. Zárja vissza az ADF fedelét.
5. Nyomja meg a gombot.

FONTOS

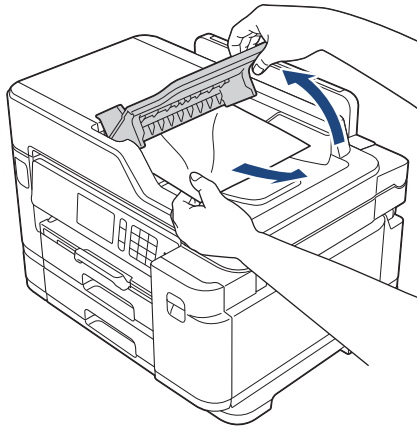
A dokumentumok jövőbeni elakadásának elkerülése érdekében megfelelően zárja le az ADF fedelét úgy, hogy lenyomja azt a középső részén.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Dokumentum-elakadások

A dokumentum az ADF- egység alsó részén akadt el

1. Vegye ki az ADF-ből az összes, nem elakadt papírt.
2. Emelje fel az ADF dokumentumtartót, és vegye ki az elakadt papírt.



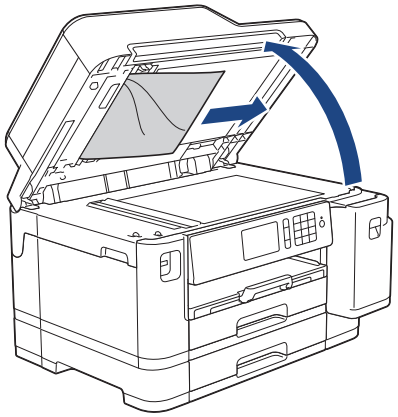
3. Nyomja meg a gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Dokumentum-elakadások

Dokumentum akadt el az ADF-egység belsejében

1. Vegye ki az ADF-ből az összes, nem elakadt papírt.
2. Emelje fel a dokumentumfedelet.
3. Jobbra húzza ki az elakadt dokumentumot.



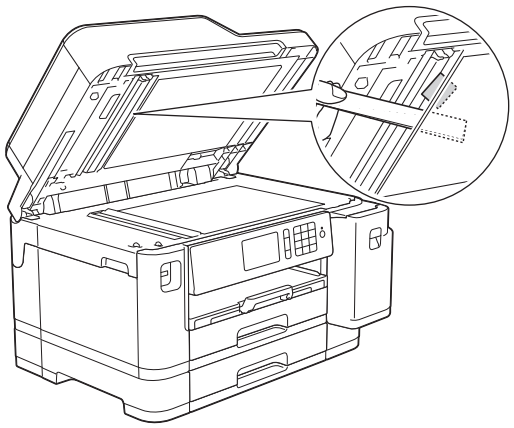
4. Zárja vissza a dokumentumfedelet.
5. Nyomja meg a gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Dokumentum-elakadások

Az ADF-ben elakadt papírdarabok eltávolítása

1. Emelje fel a dokumentumfedelet.
2. Helyezzen egy darabka merev papírt, pl. kártyalapot az ADF-be és tolja ki vele az ott lévő papírdarabkákat.



3. Zárja vissza a dokumentumfedelet.
4. Nyomja meg a gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Dokumentum-elakadások

Nyomtatóelakadás vagy papírelakadás

Az elakadt papír felderítése és eltávolítása.

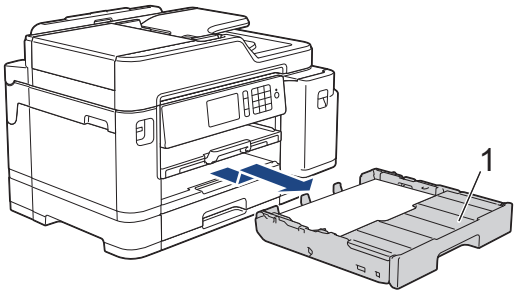
- A papír a készülék elejében akadt el
- A papír a készülék hátsó részében akadt el
- Papírdarabok eltávolítása
- Hiba és karbantartási üzenetek kijelzése
- Papírkezeléssel és nyomtatással kapcsolatos problémák

A papír a készülék elejében akadt el

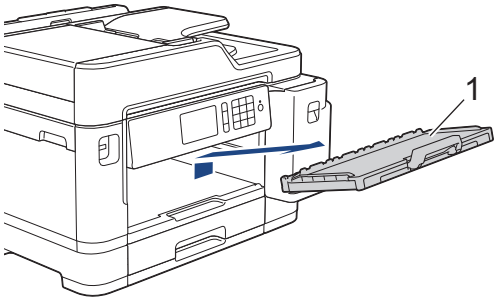
Ha az LCD a következő papírelakadási üzeneteket jeleníti meg, akkor kövesse az alábbi lépéseket:

- [Elakadás elöl/hátul], [Ismétlődő elakadás elöl/hátul]
- [Elakadás elöl], [Ismétlődő elakadás elöl]
- [Elakadás elöl/TC tálca], [Ismétlődő elakadás elöl/TC tálca]

1. Húzza ki a készülék tápkábelét az elektromos aljzatból.
2. Ha a papír a TC tálcába van töltve, akkor távolítsa el a papírt.
3. A nyíl által mutatott módon teljesen húzza ki a 1. papírtálcát (1) a készülékből.

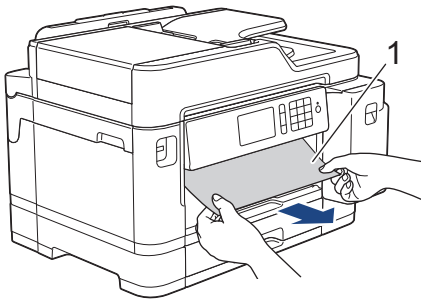


Ha az LCD hibaüzenet továbbra is papírelakadás üzeneteket ismétel, például [Ismétlődő elakadás elöl/hátul], akkor emelje meg a papírtámaszt (1), majd az ábrán látható nyílnak megfelelő szögben húzza ki teljesen a készülékből.



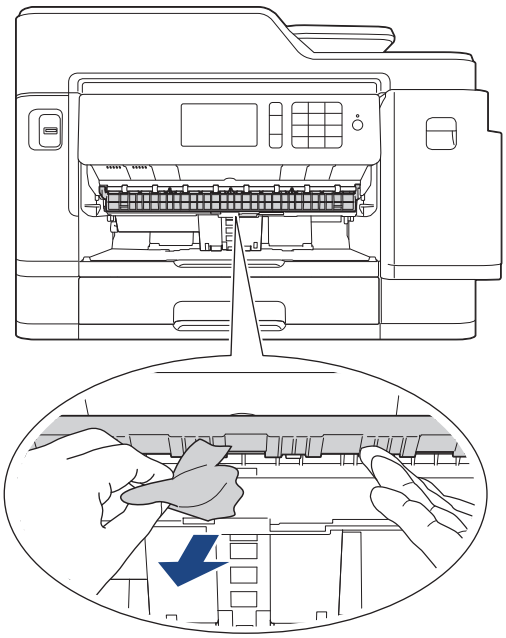
Ha végzett, folytassa a következő lépéssel.

4. Húzza ki lassan az elakadt papírt (1).

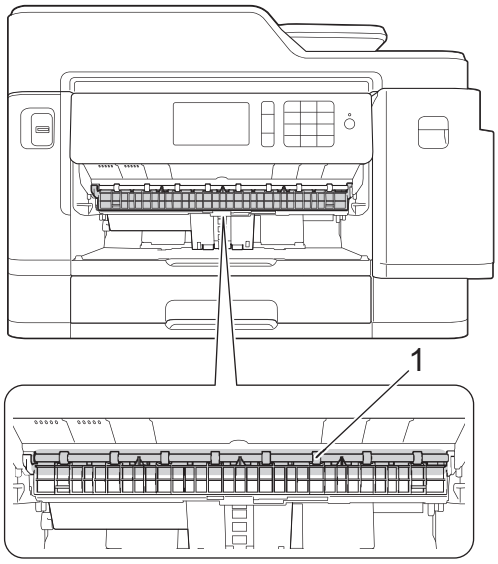


Ha az LCD hibaüzenet továbbra is papírelakadás üzeneteket ismétel, például `[Ismétlődő elakadás elöl/hátul]`, akkor tegye az alábbiakat:

a. Emelje fel a papírelakadás-megszüntető fedelet, és vegye ki az elakadt papírt.

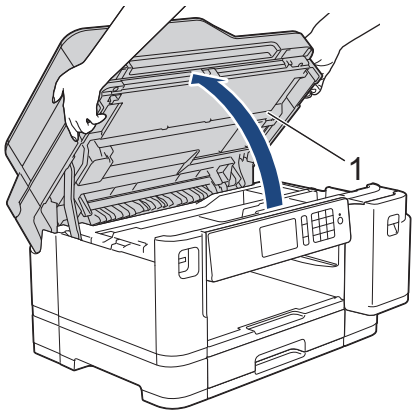


b. Alaposan nézzen körül a készülék belsejében (1), hogy ne maradjon egy papírdarab se benne.

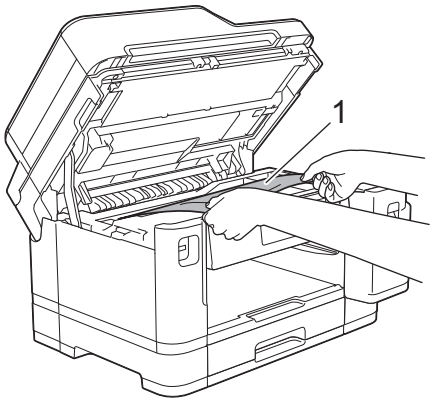


Ha végzett, folytassa a következő lépéssel.

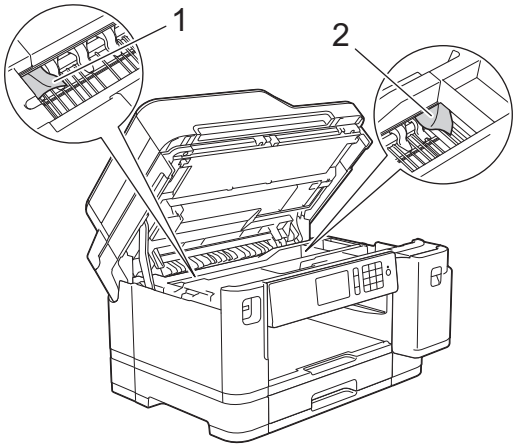
5. Két kézzel fogja meg a szkenner fedelét (1) a készülék két oldalánál az ujjak számára kialakított tartókat használva és nyissa fel azt.



6. Lassan húzza ki a készülékből az elakadt papírt (1).



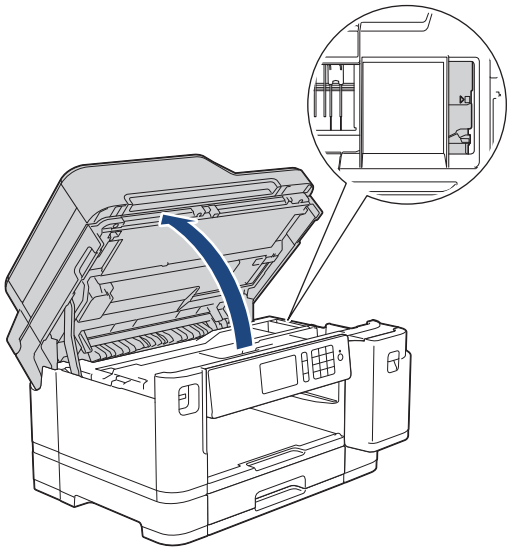
Ha az LCD hibaüzenet ismétli a papírelakadással kapcsolatos üzeneteket, például `[Ismétlődő elakadás elöl/hátul]`, akkor mozgassa a nyomtatófejet (ha szükséges) úgy, hogy az itt lévő papírt is el tudja távolítani. Győződjön meg arról, hogy nem maradtak-e papírdarabok a készülék sarkaiban: (1) és (2).



Ha végzett, folytassa a következő lépéssel.

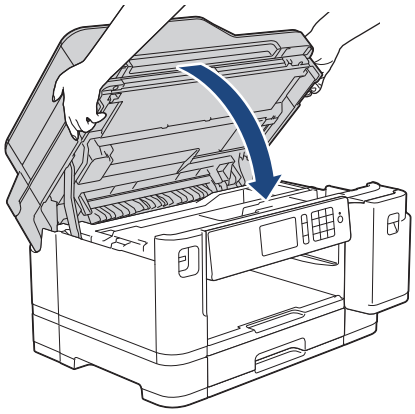
FONTOS

- Ha a nyomtatófej a jobb sarokban állt meg, mint az illusztráción, akkor a nyomtatófejet nem lehet elmozdítani. Zárja be a szkenner fedelét, majd csatlakoztassa ismét a tápkábelt. Nyissa ki ismét a szkenner fedelét, majd tartsa lenyomva a  lehetőséget addig, amíg a nyomtatófej középre nem mozdul. Húzza ki a készülék tápkábelét, és vegye ki a papírt.

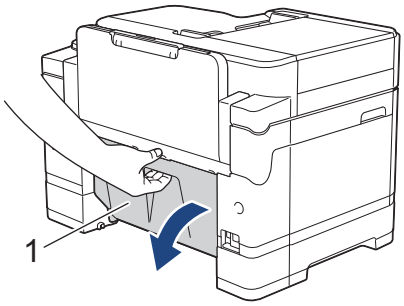


- Ha a papír a nyomtatófej alatt akadt el, húzza ki a készülék tápkábelét a csatlakozóból, majd mozdítsa el a nyomtatófejet a papír kivételéhez.
- Ha festék kerül a bőrére vagy a ruhájára, azonnal mossa le szappannal vagy egyéb tisztítószerrel.

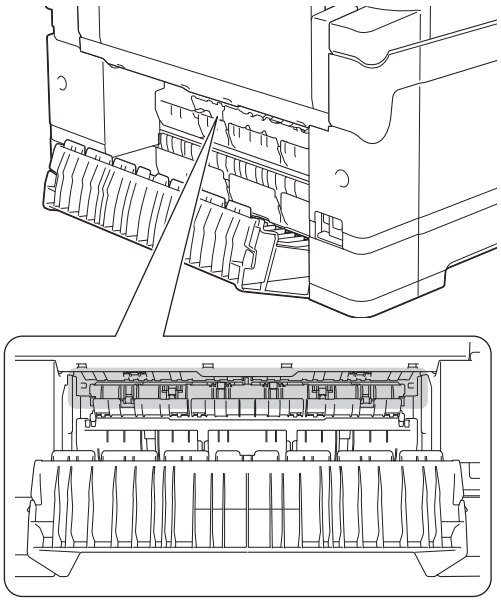
7. Mindkét oldalát egyszerre fogva, óvatosan zárja le a szkenner fedelét.



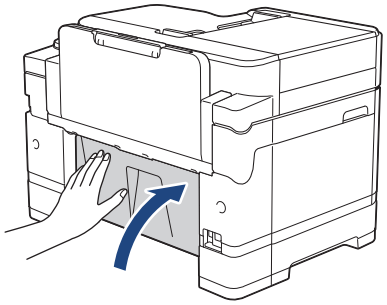
8. Ha az LCD hibaüzenet `[Elakadás elöl/hátul]` vagy `[Ismétlődő elakadás elöl/hátul]` volt, akkor tegye az alábbiakat:
   a. Nyissa ki a papírelakadás-megszüntető fedelet (1) a készülék hátoldalán.



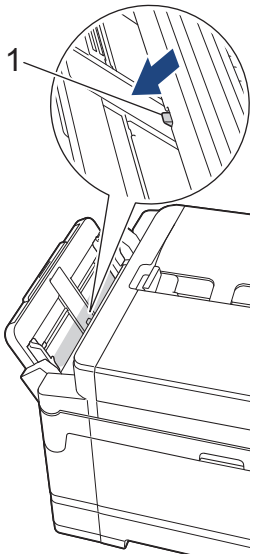
   b. Alaposan nézzen körül a készülék belsejében, hogy ne maradjon egyetlen elakadt papírdarab sem benne.



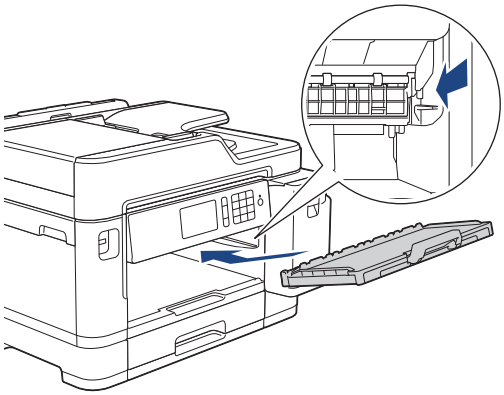
   c. Zárja be a papírelakadás-megszüntető fedelet. Győződjön meg arról, hogy megfelelően zárta le a fedelet.



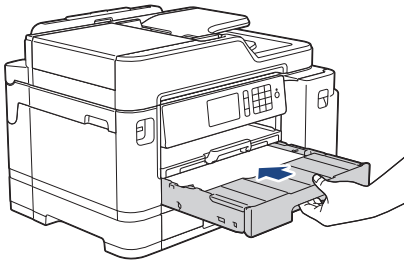
9. Ha az LCD hibaüzenet [Elakadás elöl/TC tálca] vagy [Ismétlődő elakadás elöl/TC tálca] volt, akkor nagyon figyelmesen nézzen körül a TC tálcában az elakadt papír keresésekor. Nyomja a kioldókart (1) a készülék hátulja felé, majd lassan húzza ki az elakadt papírt a TC tálcából.



10. Ha az LCD hibaüzenet ismétli a papírelakadással kapcsolatos üzeneteket, például [Ismétlődő elakadás elöl/hátul] jelenít meg, és a papírtámasz el van távolítva, akkor tegye azt óvatosan vissza a készülékbe. Ellenőrizze, hogy a papírtámasz megfelelően illeszkedik-e a hornyokba.



11. Lassan tolja vissza az 1. tálcát teljesen a készülékbe.



12. Csatlakoztassa ismét a tápkábelt.

Ha ismét elakad a papír, akkor előfordulhat, hogy egy kis papírdarab elakadt a készülékben.

➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *Papírdarabok eltávolítása*

Kapcsolódó tájékoztatás

- Nyomtatóelakadás vagy papírelakadás

Kapcsolódó témák:

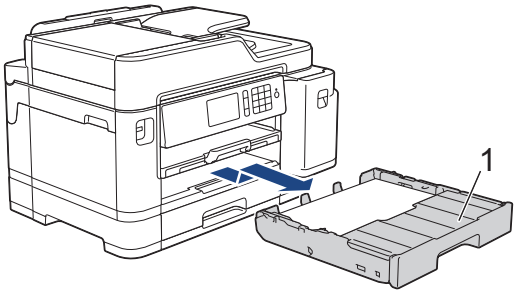
- Faxok vagy faxnapló jelentés továbbítása
- Hiba és karbantartási üzenetek kijelzése
- Papírdarabok eltávolítása

A papír a készülék hátsó részében akadt el

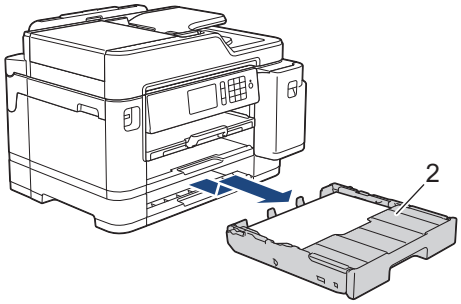
Ha az LCD a következő papírelakadási üzeneteket jeleníti meg, akkor kövesse az alábbi lépéseket:

- [Elakadás hátul], [Ismétlődő elakadás hátul]
- [Elakadás a TC tálca], [Ismétlődő elakadás a TC tálca]
- [Elakadás 2. tálca], [2. tálca ismétlődő elakadás]

1. Húzza ki a készülék tápkábelét az elektromos aljzatból.
2. Ha a papír a TC tálcába van töltve, akkor távolítsa el a papírt.
3. A nyíl által mutatott módon teljesen húzza ki a 1. papírtálcát (1) a készülékből.

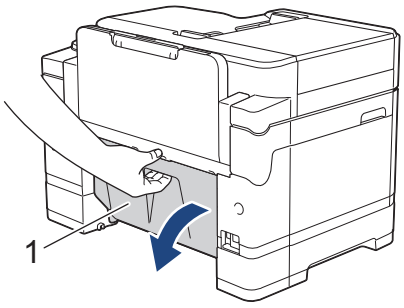


Ha az LCD hibaüzenet [Elakadás 2. tálca] vagy [2. tálca ismétlődő elakadás] volt, akkor szintén húzza ki teljesen a 2. tálcát (2) a készülékből, az ábrán látható nyílnak megfelelően.

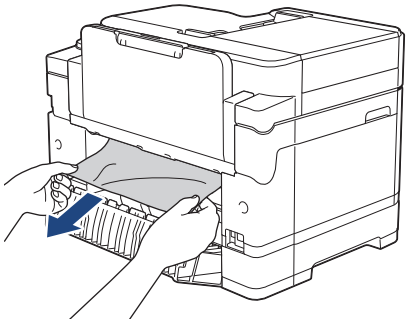


Ha végzett, folytassa a következő lépéssel.

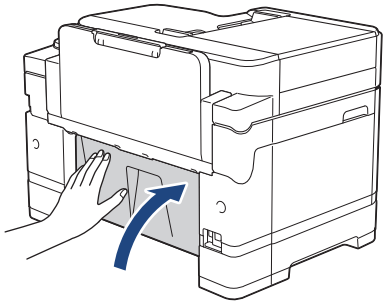
4. Ha az LCD hibaüzenet [Elakadás hátul], [Ismétlődő elakadás hátul], [Elakadás 2. tálca], vagy [2. tálca ismétlődő elakadás] volt, akkor tegye a következőket:
   a. Nyissa ki a papírelakadás-megszüntető fedelet (1) a készülék hátoldalán.



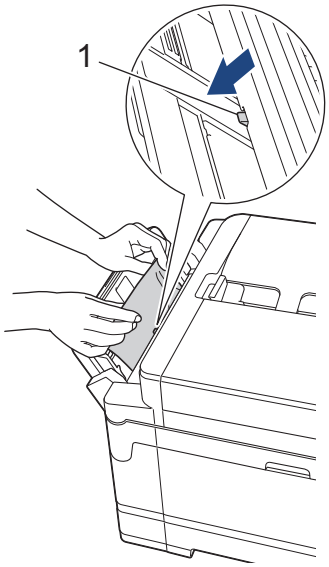
   b. Lassan húzza ki a készülékből az elakadt papírt.



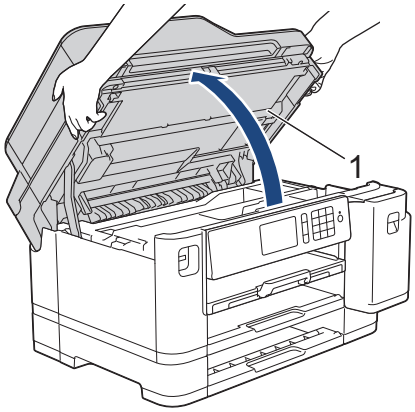
c. Zárja be a papírelakadás-megszüntető fedelet. Győződjön meg arról, hogy megfelelően zárta le a fedelet.



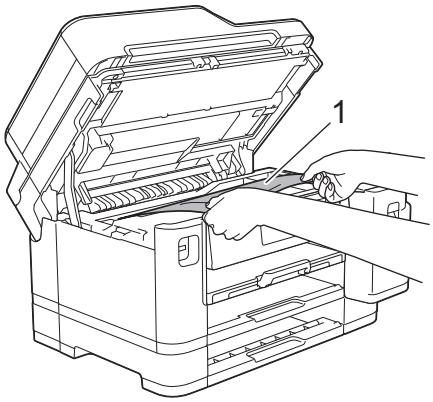
5. Ha az LCD hibaüzenet `[Elakadás a TC tálca]` vagy `[Ismétlődő elakadás a TC tálca]` akkor nyomja a kioldókart (1) a készülék hátulja felé, majd lassan húzza ki az elakadt papírt a TC tálcából.



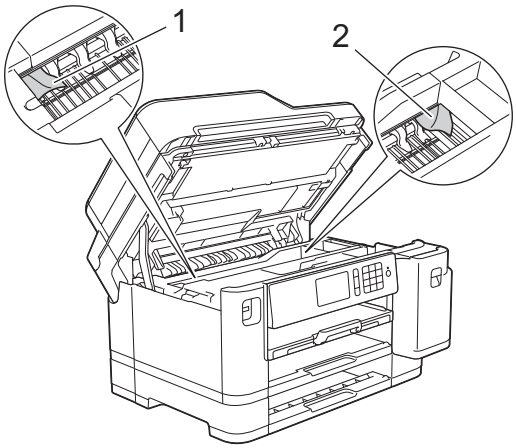
6. Két kézzel fogja meg a szkenner fedelét (1) a készülék két oldalánál az ujjak számára kialakított tartókat használva és nyissa fel azt.



7. Lassan húzza ki a készülékből az elakadt papírt (1).



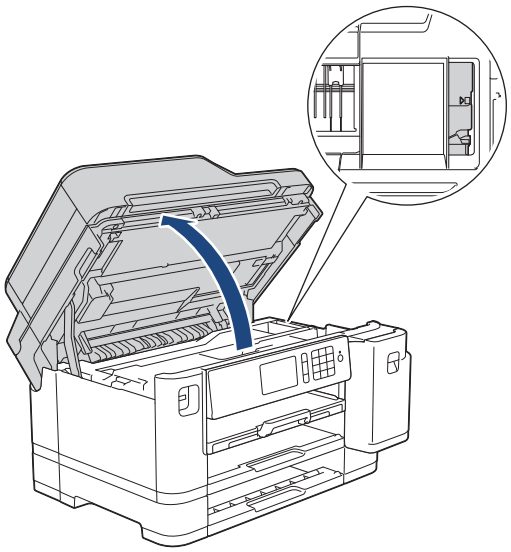
Ha az LCD hibaüzenet ismétli a papírelakadással kapcsolatos üzeneteket (például `[Ismétlődő elakadás hátul]`), akkor mozgassa a nyomtatófejet (ha szükséges) úgy, hogy az itt lévő papírt is el tudja távolítani. Győződjön meg arról, hogy nem maradtak-e papírdarabok a készülék sarkaiban: (1) és (2).



Ha végzett, folytassa a következő lépéssel.

FONTOS

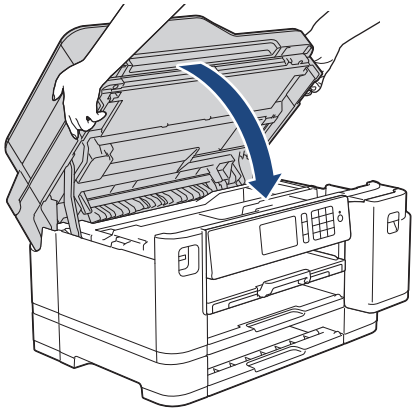
- Ha a nyomtatófej a jobb sarokban állt meg, mint az illusztráción, akkor a nyomtatófejet nem lehet elmozdítani. Zárja be a szkenner fedelét, majd csatlakoztassa ismét a tápkábelt. Nyissa ki ismét a szkenner fedelét, majd tartsa lenyomva a lehetőséget addig, amíg a nyomtatófej középre nem mozdul. Húzza ki a készülék tápkábelét, és vegye ki a papírt.



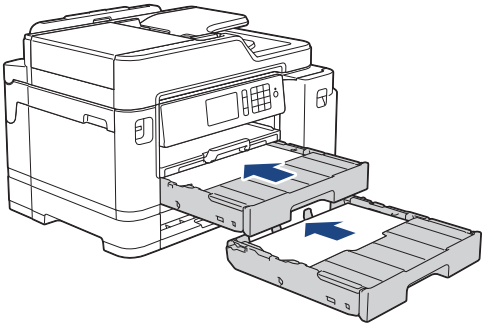
- Ha a papír a nyomtatófej alatt akadt el, húzza ki a készülék tápkábelét a csatlakozóból, majd mozdítsa el a nyomtatófejet a papír kivételéhez.

- Ha festék kerül a bőrére vagy a ruhájára, azonnal mossa le szappannal vagy egyéb tisztítószerrel.

8. Mindkét oldalát egyszerre fogva, óvatosan zárja le a szkenner fedelét.



9. Lassan tolja vissza a papírtálcákat teljesen a készülékbe.
   - MFC-J5945DW



10. Csatlakoztassa ismét a tápkábelt.

Ha ismét elakad a papír, akkor előfordulhat, hogy egy kis papírdarab elakadt a készülékben.

➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *Papírdarabok eltávolítása*

Kapcsolódó tájékoztatás

- Nyomtatóelakadás vagy papírelakadás

Kapcsolódó témák:

- Faxok vagy faxnapló jelentés továbbítása
- Papírdarabok eltávolítása

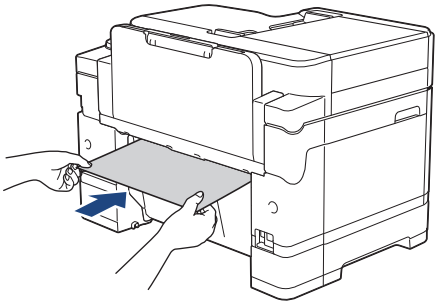
Papírdarabok eltávolítása

1. Ha egymás után többször tapasztal papírelakadást (3-szor, vagy még több alkalommal), akkor a készülék egy LCD üzenetben megkérdezi, hogy el kívánja-e távolítani a papírdarabokat.

   A [Igen] gomb megnyomásával térhet vissza a kezdőlap képernyőre.

2. Nyomja meg az [Beállítások] > [Karbantartás] > [Táv.el a papírdarabkákat] gombot.
3. Kövesse az LCD-n megjelenő utasításokat az elakadt papír megkereséséhez és eltávolításához.

A folyamat közben be kell töltenie egy (a készülékhez mellékelt) karbantartási lapot fekvő tájolásban az ábrán mutatott módon úgy, hogy kezével már érezze, a készülék megragadta a papírt. (Ha nincs karbantartási lap, akkor használjon egy A4 vagy Letter méretű, vastagabb papírt, például fényes papírt.)



Kapcsolódó tájékoztatás

- Nyomtatóelakadás vagy papírelakadás

Kapcsolódó témák:

- Hiba és karbantartási üzenetek kijelzése
- Papírkezeléssel és nyomtatással kapcsolatos problémák
- A papír a készülék elejében akadt el
- A papír a készülék hátsó részében akadt el

Ha problémája van a készülékkel

Műszaki segítségért forduljon a Brother vevőszolgálatához.

Ha az a benyomása, hogy probléma van a készülékkel, nézze át a következő pontokat. A legtöbb problémát önállóan is meg tudja oldani.

Ha további segítségre van szüksége, látogassa meg modellje **GYIK és hibaelhárítás** oldalát a Brother Solutions Center webhelyén, a következő címen: support.brother.com.

A nem Brother kellékanyagok veszélyeztetik a nyomtatási minőséget, a hardver teljesítményét, valamint a készülék megbízhatóságát.

- Papírkezeléssel és nyomtatással kapcsolatos problémák
- Telefon- és faxproblémák
- További problémák
- Hálózati problémák
- Google Cloud Print problémák
- AirPrint problémák

Papírkezeléssel és nyomtatással kapcsolatos problémák

Ha a táblázat átnézése után további segítségre van szüksége, látogasson el a Brother Solutions Center weboldalára a support.brother.com címen.

>> Nyomtatási problémák
>> Nyomtatási minőséggel kapcsolatos problémák
>> Papírkezelési problémák
>> Fogadott faxok nyomtatása

Nyomtatási problémák

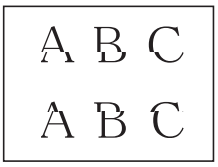
Problémák	Javaslatok
A készülék nem nyomtat.	Ellenőrizze, hogy a megfelelő nyomtató-illesztőprogram van-e telepítve és kiválasztva.
	Nézze meg, hogy a készülék kijelzőjén nem jelent-e meg hibaüzenet. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *Hiba és karbantartási üzenetek kijelzése*
	Ellenőrizze, hogy a készülék online állapotban van-e: • Windows Server 2008 Kattintson a **(Start)** > **Vezérlőpult** > **Hardver és hang** > **Nyomtatók** elemre. Kattintson a jobb gombbal a **Brother XXX-XXXX** lehetőségre (az XXXX a modell nevét jelöli). Győződjön meg arról, hogy a **A nyomtató használata online módban** elem nem szerepel a listában. Ha szerepel a listában, kattintson erre az opcióra az illesztőprogram online állapotra történő beállításához. • Windows 7 és Windows Server 2008 R2 Kattintson a(z) **(Start)** > **Eszközök és nyomtatók** elemre. Kattintson a jobb gombbal a **Brother XXX-XXXX** lehetőségre (az XXXX a modell nevét jelöli), és kattintson a **Aktuális nyomtatási feladatok megtekintése** parancsra. Ha megjelennek a nyomtató-illesztőprogram lehetőségei, válassza ki a használt nyomtató-illesztőprogramot. A menüsoron kattintson a **Nyomtató** lehetőségre. Győződjön meg arról, hogy a **Kapcsolat nélküli használat** elem nincs kiválasztva. • Windows 8 Vigye az egeret az asztal jobb alsó sarkába. Amikor megjelenik a menüsor, kattintson a **Beállítások** > **Vezérlőpult** lehetőségre. A **Hardver és hang** csoportban kattintson a(z) **Eszközök és nyomtatók megtekintése** elemre. Kattintson a jobb gombbal a **Brother XXX-XXXX** lehetőségre (az XXXX a modell nevét jelöli). Kattintson az **Aktuális nyomtatási feladatok megtekintése** gombra. Ha megjelennek a nyomtató-illesztőprogram lehetőségei, válassza ki a használt nyomtató-illesztőprogramot. Kattintson a(z) **Nyomtató** ikonra a menüsoron, és győződjön meg arról, hogy a(z) **Kapcsolat nélküli használat** jelölőnégyzet nincs bejelölve. • Windows 10 és Windows Server 2016 Kattintson a(z) > **Windows Rendszer** > **Vezérlőpult** elemre. A **Hardver és hang** csoportban kattintson a(z) **Eszközök és nyomtatók megtekintése** elemre. Kattintson a jobb gombbal a **Brother XXX-XXXX** lehetőségre (az XXXX a modell nevét jelöli). Kattintson a(z) **Aktuális nyomtatási feladatok megtekintése** gombra. Ha megjelennek a nyomtató-illesztőprogram lehetőségei, válassza ki a használt nyomtató-illesztőprogramot. Kattintson a(z) **Nyomtató** ikonra a menüsoron, és győződjön meg arról, hogy a(z) **Kapcsolat nélküli használat** jelölőnégyzet nincs bejelölve. • Windows Server 2012 Vigye az egeret az asztal jobb alsó sarkába. Amikor megjelenik a menüsor, kattintson a **Beállítások** > **Vezérlőpult** lehetőségre. A **Hardver** csoportban

Problémák	Javaslatok
	kattintson a(z) **Eszközök és nyomtatók megtekintése** elemre. Kattintson a jobb gombbal a **Brother XXX-XXXX** lehetőségre (az XXXX a modell nevét jelöli). Kattintson az **Aktuális nyomtatási feladatok megtekintése** gombra. Ha megjelennek a nyomtató-illesztőprogram lehetőségei, válassza ki a használt nyomtató-illesztőprogramot. Kattintson a(z) **Nyomtató** ikonra a menüsoron, és győződjön meg arról, hogy a(z) **Kapcsolat nélküli használat** jelölőnégyzet nincs bejelölve. • Windows Server 2012 R2 Kattintson a **Vezérlőpult** elemre a **Start** képernyőn. A **Hardver** csoportban kattintson a(z) **Eszközök és nyomtatók megtekintése** elemre. Kattintson a jobb gombbal a **Brother XXX-XXXX** lehetőségre (az XXXX a modell nevét jelöli). Kattintson az **Aktuális nyomtatási feladatok megtekintése** gombra. Ha megjelennek a nyomtató-illesztőprogram lehetőségei, válassza ki a használt nyomtató-illesztőprogramot. Kattintson a(z) **Nyomtató** ikonra a menüsoron, és győződjön meg arról, hogy a(z) **Kapcsolat nélküli használat** jelölőnégyzet nincs bejelölve.
	Egy vagy több festékkazetta élettartama lejárt. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *A festékkazetták cseréje*
	Ha régi, nem nyomtatott adatok maradnak a nyomtató-illesztőprogram várakozásisor-kezelőjében, akkor az megakadályozza az új nyomtatási feladatok nyomtatását. Nyissa meg a nyomtató ikont, és törölje az összes adatot a következőképpen: • Windows Server 2008 Kattintson a **(Start)** > **Vezérlőpult** > **Hardver és hang** > **Nyomtatók** elemre. • Windows 7 és Windows Server 2008 R2 Kattintson a **(Start)** > **Eszközök és nyomtatók** > **Nyomtatók és faxok** elemre. • Windows 8 Vigye az egeret az asztal jobb alsó sarkába. Amikor a menüsor megjelenik, kattintson a **Beállítások** > **Vezérlőpult** elemekre. A(z) **Hardver és hang** csoportban kattintson a(z) **Eszközök és nyomtatók megtekintése** > **Nyomtatók** elemre. • Windows 10 és Windows Server 2016 Kattintson a(z) > **Windows Rendszer** > **Vezérlőpult** elemre. A **Hardver és hang** csoportban kattintson a(z) **Eszközök és nyomtatók megtekintése** > **Nyomtatók** elemre. • Windows Server 2012 Vigye az egeret az asztal jobb alsó sarkába. Amikor a menüsor megjelenik, kattintson a **Beállítások** > **Vezérlőpult** elemekre. A(z) **Hardver** csoportban kattintson a(z) **Eszközök és nyomtatók megtekintése** > **Nyomtató** elemre. • Windows Server 2012 R2 Kattintson a **Vezérlőpult** elemre a **Start** képernyőn. A **Hardver** csoportban kattintson a **Eszközök és nyomtatók megtekintése** > **Nyomtató** elemre. • Mac Kattintson a(z) **System Preferences (Rendszerbeállítások)** > **Printers & Scanners (Nyomtatók és szkennerek)** elemre.
A fejlécek vagy láblécek látszanak, ha a dokumentumot a képernyőn jeleníti meg, de nem látszanak a kinyomtatott oldalon.	Az oldal felső vagy alsó részén nem nyomtatható terület van. Állítsa be a felső és az alsó margót a dokumentumában úgy, hogy lehetővé tegye a felső és alsó terület nyomtatását is. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *Nem nyomtatható terület*
A készülék nem tud „Oldalelrendezés” nyomtatást végezni.	Ellenőrizze, hogy az alkalmazásban és a nyomtató-illesztőprogramban ugyanúgy van-e beállítva a papírméret.

Problémák	Javaslatok
A nyomtatás túl lassú.	Próbálkozzon a nyomtató-illesztőprogram beállításainak módosításával. Minél nagyobb a felbontás, annál tovább tart az adatok feldolgozása, küldése és kinyomtatása. Próbálkozzon a többi minőségi beállítással a nyomtató-illesztőprogramban a következőképpen: • Windows Szüntesse meg a nyomtató-illesztőprogram **Színfokozás** fülén a **Haladó** jelölőnégyzet bejelölését. • Mac A nyomtató-illesztőprogramban válassza ki a **Color Settings (Színbeállítások)** lehetőséget, kattintson a **Advanced Color Settings (Speciális színbeállítások)** elemre, majd szüntesse meg a **Color Enhancement (Színfokozás)** jelölőnégyzet kijelölését.
	Kapcsolja ki a Szegély nélküli funkciót. A szegély nélküli nyomtatás funkcióval a nyomtatás lassabban halad, mint normál nyomtatás esetén. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *Nyomtatási beállítások (Windows)* vagy *Fénykép nyomtatása (Mac)*
	Kapcsolja ki a Csendes mód beállítást. A nyomtatás lassabb Csendes módban. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *Nyomtatási zaj csökkentése*

Nyomtatási minőséggel kapcsolatos problémák

Problémák	Javaslatok
Gyenge a nyomtatás minősége.	Ellenőrizze a nyomtatási minőséget. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *A nyomtatási minőség ellenőrzése*
	Ellenőrizze, hogy a nyomtató illesztőprogramjának Médiatípus, vagy a készülék menüjének Papírtípus-beállításai megfelelnek a használt papírnak. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *A papírméret és papírtípus módosítása* ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *Nyomtatási beállítások (Windows)* vagy *Nyomtatási opciók (Mac)*
	Ellenőrizze festékkazetta frissességét. Az alábbiak okozhatnak eltömődést: • A festékkazettán feltüntetett lejárati dátum már elmúlt. • A festékkazetta nem megfelelően lett tárolva használat előtt.
	Győződjön meg róla, hogy eredeti Brother tintát használ. A Brother azt javasolja, hogy kizárólag eredeti Brother márkájú festékkazettát használjon, és ne töltse fel a használt kazettát másfajta festékkel.
	Ellenőrizze, hogy a javasolt papírtípusok egyikét használja-e. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *Papír és egyéb nyomathordozó betöltése*
	A készülék ajánlott környezeti hőmérséklete 20–33°C.
Fehér vonalak jelennek meg a szövegben vagy grafikában.  	Tisztítsa meg a nyomtatófejet. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *A nyomtatófej tisztítása a Brother készüléken* ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *A nyomtatófej tisztítása a számítógépről (Windows)* vagy *A nyomtatófej tisztítása számítógépéről (Mac)*
	Ellenőrizze és módosítsa a papírbehúzás beállításait. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *A papíradagolás helyes beállítása a függőleges vonalak megszüntetése érdekében*
	Győződjön meg arról, hogy eredeti Brother tintát használ.
	Ha lehetséges, használja az ajánlott típusú papírokat. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *Papír és egyéb nyomathordozó betöltése*
	A nyomtatófej élettartamának meghosszabbítása, a festékkazetta leggazdaságosabb használata és a nyomtatási minőség fenntartása érdekében nem javasolt a készülék tápellátásának gyakori megszüntetése és/vagy a

Problémák	Javaslatok
	készülék huzamos ideig történő tárolása tápellátás nélkül. Azt javasoljuk, hogy használja a lehetőséget a készülék kikapcsolásához. A használata lehetővé teszi a készülék fogyasztásának csökkentését, amivel rendszeres, de kevésbé gyakori nyomtatófej tisztítás érhető el.
Sötét vonalak jelennek meg szabályos intervallumokban. 	Ellenőrizze és módosítsa a papírbehúzás beállításait. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *A papíradagolás helyes beállítása a függőleges vonalak megszüntetése érdékében*
A készülék üres lapokat nyomtat.	Ellenőrizze a nyomtatási minőséget. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *A nyomtatási minőség ellenőrzése*
	Győződjön meg arról, hogy eredeti Brother tintát használ.
	A nyomtatófej élettartamának meghosszabbítása, a festékkazetta leggazdaságosabb használata és a nyomtatási minőség fenntartása érdekében nem javasolt a készülék tápellátásának gyakori megszüntetése és/vagy a készülék huzamos ideig történő tárolása tápellátás nélkül. Azt javasoljuk, hogy használja a lehetőséget a készülék kikapcsolásához. A használata lehetővé teszi a készülék fogyasztásának csökkentését, amivel rendszeres, de kevésbé gyakori nyomtatófej tisztítás érhető el.
A karakterek és a vonalak elmaszatolódnak. 	Ellenőrizze a nyomtatás igazítását. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *A Brother készülék nyomtatási igazításának ellenőrzése* ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *A nyomtatási igazításának ellenőrzése számítógépről (Windows)* vagy *A nyomtatási igazítás ellenőrzése számítógépéről (Mac)*
	Módosítsa a nyomtatási beállítás opcióit. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *A nyomtatási beállítások opciók módosítása nyomtatási problémák esetén*
A nyomtatott szöveg vagy képek ferdék.	Győződjön meg róla, hogy a papír megfelelően legyen betöltve, és a papírvezetők megfelelően legyenek beállítva. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *Papír betöltése*
	Győződjön meg arról, hogy a papírelakadás-megszüntető fedél megfelelően van lezárva.
Tintafolt vagy szennyeződés van a nyomtatott oldal felső középső részén.	Győződjön meg arról, hogy a papír nem túl vastag, vagy nem gyűrődött fel. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *Papír és egyéb nyomathordozó betöltése*
A nyomtatás maszatosnak tűnik, vagy úgy tűnik, hogy folyik a tinta.	Győződjön meg arról, hogy az ajánlott papírtípusokat használja. Ne érjen a papírhoz, amíg a tinta meg nem szárad. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *Papír és egyéb nyomathordozó betöltése*
	Ügyeljen arra, hogy a papír a nyomtatandó oldallal lefelé legyen betöltve a papírtálcába.
	Győződjön meg arról, hogy eredeti Brother tintát használ.
	Ha fotópapírt használ, akkor ellenőrizze, hogy a fotópapír fényes oldalával lefelé nézzen a tálcában, és azt is, hogy a megfelelő papírtípust állította be. Amennyiben számítógépről nyomtat fotót, állítsa be a nyomtató-illesztőprogramban a médiatípust.
A tinta elmaszatolódik vagy nedves fényes fotópapír használata esetén.	Feltétlenül ellenőrizze a papír elejét és hátulját. A fényes felületet (nyomtatási felület) lefelé nézve helyezze be.

Problémák	Javaslatok
	➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *A papírméret és papírtípus módosítása*
	Fényes fotópapír használata esetén győződjön meg arról, hogy a papírtípus beállítása megfelelő-e.
Folt jelenik meg a hátsó oldalon vagy az oldal alján.	Győződjön meg arról, hogy a nyomtatótálca nem tintafoltos. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *A készülék nyomólemezének tisztítása*
	Győződjön meg arról, hogy eredeti Brother tintát használ.
	Feltétlenül használja a papírtartó szárnyat. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *Papír betöltése*
	Győződjön meg arról, hogy a papíradagoló hengerek nem tintafoltosak. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *A papíradagoló hengerek tisztítása*
A nyomtatott oldalak gyűröttek.	• Windows A nyomtató-illesztőprogramban válassza a **Haladó** fület, kattintson az **Egyéb nyomtatóopciók**, majd a **Speciális színbeállítások** lehetőségre. Törölje a jelet a(z) **Kétirányú nyomtatás** jelölőnégyzetből. • Mac A nyomtató-illesztőprogramban válassza a **Print Settings (Nyomtatási beállítások)** lehetőséget, kattintson a **Advanced (Speciális)** elemre, válassza az **Other Print Options (Egyéb nyomtatóopciók)** lehetőséget, majd szüntesse meg a **Bi-Directional Printing (Kétirányú nyomtatás)** jelölőnégyzet bejelölését.
	Győződjön meg arról, hogy eredeti Brother tintát használ.
Az Automatikus 2 oldalas nyomtatás funkció használatakor folt vagy szennyeződés jelenik meg a hátsó oldalon.	Módosítsa az Elkenődés csökkentése opció értékét a nyomtató-illesztőprogram tulajdonságai vagy beállításai között. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *Megelőzi az elmosódott nyomatokat és a papírelakadásokat (Windows)* vagy *Megelőzi az elmosódott nyomatokat és a papírelakadásokat (Mac)*

Papírkezelési problémák

Problémák	Javaslatok
A készülék nem adagol papírt.	Ügyeljen arra, hogy a papírtálca ütközésig be legyen nyomva, amíg a helyére nem kattan.
	Győződjön meg arról, hogy az elakadás megszüntetésére szolgáló fedél a készülék hátulján megfelelően le van zárva.
	Ha a készülék LCD-kijelzőjén papírelakadásra figyelmeztető üzenet jelenik meg és a probléma továbbra is fennáll ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *Hiba és karbantartási üzenetek kijelzése*
	Ha a papírtálca üres, töltsön be új köteg papírt a papírtálcába.
	Ha van papír a papírtálcában, akkor ellenőrizze, hogy a lapok egyenesen állnak-e. Ha a papír meggyűrődött, simítsa ki. Sokszor hasznos lehet, ha kiveszi a papírt, megfordítja a köteget, és úgy teszi vissza a papírtálcába.
	Tegyen kevesebb lapot a papírtálcára, majd próbálja meg újra a műveletet.
	Tisztítsa meg a papírbehúzó görgőket. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *A papírfelszedő görgők tisztítása*
	Ellenőrizze, hogy a papír megfelelő-e a készülékhez. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *Papírsúly és papírvastagság*
A fotópapírt a készülék nem megfelelően húzza be.	Amikor Brother fényképpapírra nyomtat, töltsön még egy azonos típusú fényképpapírt a papírtálcába. Erre a célra egy extra lap található a papírcsomagban.
A készülék egyszerre több oldalt húz be.	• Győződjön meg arról, hogy a papír megfelelően van elhelyezve a papírtálcában.

Problémák	Javaslatok
	• Távolítsa el az összes papírt a tálcából és alaposan pörgesse át a papírköteget, majd helyezze vissza a tálcába. • Ügyeljen arra, hogy ne nyomja be túlságosan a papírt. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *Papír betöltése*
	Győződjön meg arról, hogy a papírelakadás-megszüntető fedél megfelelően van lezárva. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *Nyomtatóelakadás vagy papírelakadás*
	Győződjön meg arról, hogy az alátét a papírtálcában nem szennyezett. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *Alapi támasztórész tisztítása*
Papírelakadás történt.	➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *Nyomtatóelakadás vagy papírelakadás* Feltétlenül állítsa be a papírvezetőket a papír pontos méretéhez.
	Használja a papírelakadást megelőző beállításokat. Másoláshoz ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *A nyomtatási beállítások opciók módosítása nyomtatási problémák esetén* Nyomtatáshoz ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *Megelőzi az elmosódott nyomatokat és a papírelakadásokat (Windows)* vagy *Megelőzi az elmosódott nyomatokat és a papírelakadásokat (Mac)*
A papírelakadás megismétlődik.	Ha ismételten papírelakadás lép fel, lehet, hogy egy kis darab papír van beszorulva a készülékbe. Ellenőrizze, hogy nem maradt-e elakadt papír a készülékben. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *Papírdarabok eltávolítása*
A papír elakad 2 oldalas másolás vagy 2 oldalas nyomtatás használata esetén.	Ha gyakran tapasztal papírelakadást a 2 oldalas másolás vagy 2 oldalas nyomtatás közben, akkor lehetséges, hogy a papíradagoló hengerek beszennyeződtek tintával. Tisztítsa meg a papíradagoló hengereket. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *A papíradagoló hengerek tisztítása*

Fogadott faxok nyomtatása

Problémák	Javaslatok
• Összesűrűsödött nyomtatás • Vízszintes csíkok • Hiányzik az alsó és felső mondatok egy része • Hiányzó sorok	Ennek oka általában a rossz telefonkapcsolat. Másolat készítése: ha a másolatot rendben találja, akkor a hiba valószínűleg a kapcsolatban volt, a telefonvonal statikus vagy interferencia zavarai miatt. Kérje meg a másik felet, hogy küldje el újra a faxot.
Fekete vonalak fogadáskor.	Lehet, hogy a küldő szkennerje elszennyeződött. Kérje meg a küldőt, hogy készítsen másolatot és ellenőrizze, hogy a küldő készüléknél van-e a probléma. Próbálja meg a fogadást másik faxkészülékről.
A jobb és bal oldali margó hiányzik, vagy a készülék egy oldalt két oldalra nyomtatott.	Ha a fogadott faxot a készülék két lapra osztva nyomtatja, vagy ha egy üres oldalt is kiad, akkor valószínű, hogy a papírméret beállítása nem felel meg a használt papírnak. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *A papírméret és papírtípus módosítása*
	Kapcsolja be az „Aut.kicsinyít.” lehetőséget. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *Túl nagy méretű fax oldalméretének lecsökkentése*
A fogadott színes faxnyomatokat csak fekete-fehérben nyomtatja a készülék.	Cserélje ki a színes tintapatronokat, amelyek elérték élettartamuk végét, majd kérje meg a másik személyt, hogy újból küldje el a színes faxot. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *A festékkazetták cseréje*

Kapcsolódó tájékoztatás

- Ha problémája van a készülékkel

Kapcsolódó témák:

- Hibakeresés
- Hiba és karbantartási üzenetek kijelzése
- A festékkazetták cseréje
- Nem nyomtatható terület
- A nyomtatási minőség ellenőrzése
- A papírméret és papírtípus módosítása
- Papír és egyéb nyomathordozó betöltése
- A nyomtatófej tisztítása a Brother készüléken
- A nyomtatófej tisztítása a számítógépről (Windows)
- A nyomtatófej tisztítása számítógépéről (Mac)
- A Brother készülék nyomtatási igazításának ellenőrzése
- A nyomtatási igazításának ellenőrzése számítógépről (Windows)
- A nyomtatási igazítás ellenőrzése számítógépéről (Mac)
- Papír betöltése
- A készülék nyomólemezének tisztítása
- A papíradagoló hengerek tisztítása
- A papírfelszedő görgők tisztítása
- Nyomtatóelakadás vagy papírelakadás
- Túl nagy méretű fax oldalméretének lecsökkentése
- Papírsúly és papírvastagság
- Nyomtatási beállítások (Windows)
- Nyomtatási opciók (Mac)
- Fénykép nyomtatása (Mac)
- Megelőzi az elmosódott nyomatokat és a papírelakadásokat (Windows)
- Megelőzi az elmosódott nyomatokat és a papírelakadásokat (Mac)
- Alapi támasztórész tisztítása
- A nyomtatási beállítások opciók módosítása nyomtatási problémák esetén
- Nyomtatási zaj csökkentése
- Papírdarabok eltávolítása
- A papíradagolás helyes beállítása a függőleges vonalak megszüntetése érdekében

Telefon- és faxproblémák

>> Telefonvonal vagy összeköttetés
>> Bejövő hívások kezelése
>> Faxok fogadása
>> Faxok küldése

Telefonvonal vagy összeköttetés

Problémák	Javaslatok
A tárcsázás nem működik (nincs tárcsahang).	Ellenőrizze az összes vezeték csatlakozását. Ellenőrizze, hogy a telefonkábel egyik vége a készülék LINE felirattal jelölt aljzatához, míg a másik vége a fali telefonaljzathoz legyen csatlakoztatva. Ha DSL, illetve VoIP szolgáltatásokra fizet elő, akkor a csatlakozással kapcsolatos bővebb információért vegye fel a kapcsolatot szolgáltatójával. Ha VoIP rendszert használ, próbálja meg módosítani a VoIP beállítását *Egyszerű beállításra (a VoIP esetében)*. Ezzel csökkenteni tudja a modem sebességét és kikapcsolja a Hibajavító módot (ECM-et). ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *Telefonvonal interferencia (VoIP)*
	(Csak egyes országokban érhető el.) A Hang/Impulzus beállítás módosítása. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *A Hang vagy Impulzus tárcsázási mód*
	Ha nincs tárcsahang, csatlakoztasson az aljzathoz egy olyan telefont és telefonvonalat, amelyről tudja, hogy működik. Ezután emelje fel a külső telefonkagylót, és figyeljen a tárcsahangra. Ha továbbra sincs tárcsahang, kérje meg a telefonos szolgáltatót, hogy ellenőrizze a vonalat és/vagy a fali aljzatot.
A készülék nem fogadja a hívásokat.	Győződjön meg arról, hogy készüléke az Ön beállításának megfelelő fogadási üzemmódban van-e. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *A megfelelő fogadási üzemmód kiválasztása* Ellenőrizze a tárcsahangot. Ha lehet, hívja fel a készüléket, hogy hallja, fogadja-e a hívást. Ha továbbra sincs válasz, ellenőrizze, hogy a telefonkábel egyik vége a készülék LINE felirattal jelölt aljzatához, míg a másik vége a fali telefonaljzathoz van-e csatlakoztatva. Ha a készülék híváskor nem csöng ki, forduljon telefonszolgáltatójához, hogy ellenőrizzék a vonalat.

Bejövő hívások kezelése

Problémák	Javaslatok
A készülék egy hangot CNG hangként „hall”.	Ha a Faxérzékelés On (Be) állapotra van beállítva, akkor a készülék érzékenyebb a hangokra. Bizonyos hangokat vagy zenét a vonalon tévesen egy faxkészülék hívásaként értelmezhet, és faxfogadási hangokkal válaszol. Inaktiválja a készüléket a megnyomásával. A probléma elkerüléséhez kapcsolja ki a Fax érzékelés lehetőséget. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *A Fax észlelésének beállítása*
Faxhívás küldése a készülékre.	Ha egy külső vagy melléktelefonról válaszolt, nyomja meg a Távoli aktiválási kód gombot (*51). Ha külső telefonról válaszolt, nyomja meg a Start gombot a fax fogadásához. Ha a készüléke válaszol, tegye le a kagylót.
Speciális funkciók egyetlen vonalon.	**Példa:** Ha hívásvárakoztatásra vagy egyéb speciális szolgáltatásra fizet elő, és fax küldése vagy fogadása során a szolgáltatás jele is megjelenik a telefonvonalon, az átmenetileg megzavarhatja, vagy meghiúsíthatja a műveletet. A Brother ECM (Hibajavítási mód) funkciójának segítségével ez a probléma kiküszöbölhető. Ez a jelenség minden távközlési szolgáltatónál felmerülhet, és minden olyan eszközt érint, amely speciális szolgáltatásokat is igénybe vevő, megosztott telefonvonalon küld és fogad információt. Ha a legkisebb

Problémák	Javaslatok
	megszakítás sem engedhető meg cége számára, akkor azt javasoljuk, hogy egy külön telefonvonalat tartson fenn erre a célra.

Faxok fogadása

Problémák	Javaslatok
A készülék nem tud faxot fogadni.	Ellenőrizze az összes vezeték csatlakozását. Ellenőrizze, hogy a telefonkábel egyik vége a készülék LINE felirattal jelölt aljzatához, míg a másik vége a fali telefonaljzathoz legyen csatlakoztatva. Ha DSL, illetve VoIP szolgáltatásokra fizet elő, akkor a csatlakozással kapcsolatos bővebb információért vegye fel a kapcsolatot szolgáltatójával. Ha VoIP rendszert használ, próbálja meg módosítani a VoIP beállítását *Egyszerű beállításra (a VoIP esetében)*. Ezzel csökkenteni tudja a modem sebességét és kikapcsolja a Hibajavító módot (ECM-et). ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *Telefonvonal interferencia (VoIP)*
	Ellenőrizze, hogy a készülék a megfelelő fogadási módban legyen. Ezt a külső eszköz és a Brother készülékkel megegyező telefonvonalon elérhető szolgáltatások határozzák meg. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *A megfelelő fogadási üzemmód kiválasztása* • Ha közvetlen faxvonala van, és Brother készülékét úgy kívánja beállítani, hogy az a bejövő faxokat automatikusan fogadja, akkor a Csak Fax módot kell választania. • Ha Brother készüléke egy külső üzenetrögzítővel megegyező vonalra van kötve, akkor a külső TAD (telefonos üzenetrögzítő) módot kell választania. Külső TAD (telefonos üzenetrögzítő) módban Brother készüléke automatikusan fogadja a bejövő faxokat, a hanghívások kezdeményezői számára pedig lehetőséget nyújt az üzenetrögzítő használatára. • Ha Brother készüléke egyéb telefonokkal osztozik egyetlen telefonvonalon, és a készüléket úgy kívánja beállítani, hogy az automatikusan fogadja a bejövő faxokat, akkor a Fax/Tel. üzemmódot kell használnia. Fax/Tel. üzemmódban a Brother készülék automatikusan fogadja a faxokat, és ál/kettős csengetéssel jelzi a megválaszolandó hanghívásokat. • Ha nem szeretné, hogy Brother készüléke automatikusan fogadja a bejövő faxokat, akkor a Kézi módot kell választania. Kézi módban minden bejövő hívást fogadnia kell, és aktiválnia kell a készüléket a faxok fogadásához.
	Előfordulhat, hogy egy másik eszköz vagy helyi szolgáltatás a Brother készülék előtt fogadja a hívást. Ezt úgy tudja letesztelni, hogy csökkenti a Csengetési késleltetés beállítás nagyságát: • Ha a fogadási üzemmód Csak Fax vagy Fax/Tel. lehetőségre van állítva, akkor csökkentse a csengetés késleltetését egy csengetésre. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *Azon csengetések számának beállítása, amely után a készülék válaszol (Csengetési késleltetés)* • Ha a fogadási üzemmód külső TAD (telefonos üzenetrögzítő) lehetőségre van állítva, akkor csökkentse kettőre az üzenetrögzítő készülékben beállított csengetések számát. • Ha a fogadási üzemmód Kézi lehetőségre van állítva, akkor NE módosítsa a csengetési késleltetés beállításait.
	Kérjen meg valakit, hogy próbaként küldjön egy faxot: • Ha sikerül a próbafax fogadása, akkor készüléke megfelelően működik. Ne felejtse el a csengetés késleltetését vagy az üzenetrögzítő beállítását az eredeti értékekre állítani. Ha az átviteli problémák jelentkeznek a csengetési késleltetés alapértelmezett értékre történő állítása után, akkor a személy/eszköz/előfizetői szolgáltatás az előtt fogja fogadni a faxhívást, hogy a készülék beindítaná az automatikus fogadást. • Ha nem tudta fogadni a faxot, akkor egy másik eszköz vagy előfizetői szolgáltatás zavarhatja a fax vételét, vagy probléma lépett fel a faxvonalon.

Problémák	Javaslatok
	Ha üzenetrögzítő készüléket használ (külső TAD (telefonos üzenetrögzítő) mód) a Brother készülékkel megegyező telefonvonalon, akkor ellenőrizze, hogy az üzenetrögzítő megfelelően van-e beállítva. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *Külső TAD (telefonos üzenetrögzítő) készülék csatlakoztatása* 1. A külső TAD (telefonos üzenetrögzítő) csatlakoztatását a következőkben bemutatott módon kell végrehajtani: ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *Külső TAD (Telefonos üzenetrögzítő készülék)* 2. Állítsa be úgy az üzenetrögzítő készüléket, hogy a hívásokat egy vagy két csengetés után fogadja. 3. Rögzítse kimenő üzenetét az üzenetrögzítő készüléken. • Rögzítsen öt másodpercnyi szünetet a kimenő üzenet megkezdése előtt. • Az üzenet ne legyen 20 másodpercnél hosszabb. • A kimenő üzenetet a Távoli aktiválási kóddal fejezze be a kézi faxküldés támogatásához. Példa: „A sípszó után hagyjon üzenetet, vagy nyomja meg a *51 gombokat, és Start gomb megnyomásával küldje el a faxot.” 4. Állítsa be az üzenetrögzítő készüléket a hívások fogadására. 5. Állítsa a Brother készülék fogadási üzemmódját Külső TAD (telefonos üzenetrögzítő) üzemmódra. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *A megfelelő fogadási üzemmód kiválasztása*
	Ellenőrizze, hogy a Brother készülék Fax észlelése funkció be van-e kapcsolva. A Fax észlelése funkció lehetővé teszi a fax vételét akkor is, ha a hívást egy külső- vagy melléktelefonon fogadta. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *A Fax észlelésének beállítása*
	Ha gyakran fordulnak elő átviteli hibák a telefonvonal esetleges zavara vagy VoIP rendszer használata miatt, módosítsa a kompatibilitási beállításokat *Egyszerű beállításra (a VoIP esetében)*. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *Telefonvonal interferencia (VoIP)*
	Ha PBX vagy ISDN vonalhoz csatlakoztatja a készülékét, a Telefonvonal típusának menübeállítását állítsa be a telefonvonal típusa szerint. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *Telefonvonal-típus kiválasztása*

Faxok küldése

Problémák	Javaslatok
Nem tud faxot küldeni.	Ellenőrizze az összes vezeték csatlakozását. Ellenőrizze, hogy a telefonkábel egyik vége a készülék LINE felirattal jelölt aljzatához, míg a másik vége a fali telefonaljzathoz legyen csatlakoztatva. Ha DSL-, illetve VoIP-szolgáltatásokra fizet elő, a csatlakozással kapcsolatos bővebb információért vegye fel a kapcsolatot szolgáltatójával. Ha VoIP rendszert használ, próbálja meg módosítani a VoIP beállítását *Egyszerű beállításra (a VoIP esetében)*. Ezzel csökkenteni tudja a modem sebességét és kikapcsolja a Hibajavító módot (ECM-et). ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *Telefonvonal interferencia (VoIP)*
	Nyomtassa ki a küldésigazolási jelentést, és nézze meg, nincs-e benne hibaüzenet. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *Jelentések nyomtatása*
	Forduljon a rendszergazdához a Secure Function Lock beállításainak ellenőrzéséhez.
	Kérje meg a másik felet, hogy ellenőrizze, van-e papír a fogadó készülékben.
Gyenge az átküldött dokumentumok minősége.	Próbálja meg módosítani a felbontást Finom vagy Szuperfinom értékre. Készítsen egy másolatot, így ellenőrizve, hogy megfelelően működik-e a készülék szkennerfunkciója. Ha nem megfelelő a másolat minősége, tisztítsa meg a szkennert.

Problémák	Javaslatok
	➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *A szkenner tisztítása*
Az Átviteli igazolásban a következő szerepel: RESULT:NG.	Valószínűleg átmeneti zaj vagy statikus zavar van a vonalban. Próbálja meg újra elküldeni a faxot. Ha PC-Fax üzenet küldésekor a RESULT:NG jelenik meg az Átviteli igazolásban, valószínűleg megtelt a készülék memóriája. Többlet memória felszabadítására kikapcsolhatja a Fax tárolása funkciót, kinyomtathatja a memóriában levő faxüzeneteket, vagy törölheti a késleltetett faxot. Ha a probléma továbbra is fennáll, hívja fel a telefontársaságot, és kérje meg őket, hogy vizsgálják meg a vonalat. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *A Fogadás memóriába funkció kikapcsolása* ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *Fax nyomtatása a készülék memóriájából* ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *Folyamatban levő faxolás törlése* ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *Függőben lévő fax ellenőrzése és törlése*
	Ha PBX vagy ISDN vonalhoz csatlakoztatja a készülékét, a Telefonvonal típusának menübeállítását állítsa be a telefonvonal típusa szerint. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *Telefonvonal-típus kiválasztása*
	Ha gyakran fordulnak elő átviteli hibák a telefonvonal esetleges zavara vagy VoIP rendszer használata miatt, módosítsa a kompatibilitási beállításokat Egyszerű beállításra (a VoIP esetében). ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *Telefonvonal interferencia (VoIP)*
Az elküldött faxok üresek.	Ellenőrizze, hogy a dokumentumot megfelelően töltötte-e be. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *Dokumentumok betöltése az automatikus dokumentumadagolóba (ADF)* ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *Dokumentumok betöltése a szkennerüvegre*
Függőleges fekete vonalak küldéskor	A küldött faxok esetében megjelenő fekete függőleges vonalakat tipikusan az üvegsávra kenődött hibajavító folyadék vagy piszok okozza. Tisztítsa meg az üvegsávot. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *A szkenner tisztítása*

Kapcsolódó tájékoztatás

- Ha problémája van a készülékkel
  - Tárcsahangészlelés beállítása
  - Telefonvonal interferencia (VoIP)

Kapcsolódó témák:

- Hibakeresés
- A Hang vagy Impulzus tárcsázási mód
- A megfelelő fogadási üzemmód kiválasztása
- A Fax észlelésének beállítása
- Azon csengetések számának beállítása, amely után a készülék válaszol (Csengetési késleltetés)
- Külső TAD (telefonos üzenetrögzítő) készülék csatlakoztatása
- Külső TAD (Telefonos üzenetrögzítő készülék)
- Telefonvonal-típus kiválasztása
- Jelentések nyomtatása
- A szkenner tisztítása
- Fogadási memória kikapcsolása
- Fax nyomtatása a készülék memóriájából
- Folyamatban levő faxolás törlése
- Függőben lévő fax ellenőrzése és törlése
- Dokumentumok betöltése az automatikus dokumentumadagolóba (ADF)

- Dokumentumok betöltése a szkennerüvegre

Tárcsahangészlelés beállítása

Ha átállítja a Tárcsahangot a(z) [Érzékelés] értékre, akkor rövidebb lesz a Tárcsahangészlelési szünet.

1. Nyomja meg az [Beállítások] > [Minden beáll] > [Alapbeáll.] > [Tárcsahang] gombot.
2. Nyomja meg a [Érzékelés] vagy a [Nincs érzékelés] gombot.
3. Nyomja meg a gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Telefon- és faxproblémák

Telefonvonal interferencia (VoIP)

Ha problémája adódik a faxok fogadásával vagy küldésével a telefonvonal interferenciája miatt vagy mert VoIP rendszert használ, akkor ajánlatos csökkenteni a modem sebességét a faxműveleteknél előforduló hibák minimalizálásához.

1. Nyomja meg az  [Beállítások] > [Minden beáll] > [Alapbeáll.] > [Kompatibilitás] gombot.
2. Nyomja meg a kívánt opciót.
   - Az [Alap(VoIP-hoz)] lehetőség 9600 bps értékre csökkenti a modem sebességét és kikapcsolja a színes fax-fogadást és az Error Correction Mode (ECM) módot, a színes fax-küldés kivételével. Ha az interferencia nem visszatérő probléma a telefonvonalon, akkor ezt a módszert érdemes csak szükség szerint alkalmazni.

     A legtöbb VoIP szolgáltatással való kompatibilitás javítása érdekében a Brother azt javasolja, hogy állítsák át a kompatibilitást [Alap(VoIP-hoz)] értékre.
   - A [Normál] lehetőség 14 400 bps értékre állítja a modem sebességét.
   - A [Magas] lehetőség 33 600 bps értékre állítja a modem sebességét.
3. Nyomja meg a  gombot.



- A VoIP (Voice over IP) a telefonrendszereknek egy olyan típusa, amely internetes kapcsolatot használ a hagyományos telefonvonal helyett.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Telefon- és faxproblémák

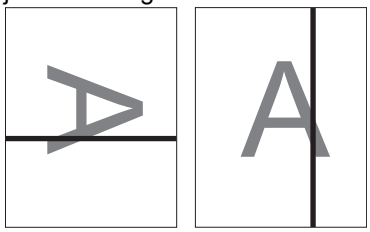
Kapcsolódó témák:

- Voice Over Internet Protocol (VoIP-/telefonvonal interferencia)
- Hiba és karbantartási üzenetek kijelzése

További problémák

>> Másolási problémák
>> Szkennelési problémák
>> Problémák a közvetlen fotónyomtatással
>> Szoftverproblémák

Másolási problémák

Problémák	Javaslatok
A készülék nem másol.	Forduljon a rendszergazdához a Secure Function Lock beállításainak ellenőrzéséhez.
Fekete vonalak vagy csíkok jelennek meg a másolatokon. 	A másolatokon megjelenő fekete vonalakat általában az üvegre került szennyeződés vagy hibajavító folyadék okozza. Tisztítsa meg az üvegcsíkot, a szkennerüveget, a fehér rudat és a fölötte található fehér műanyagot. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *A szkenner tisztítása*
Fekete foltok vagy pöttyök jelennek meg a másolatokon.	A másolatokon megjelenő fekete foltokat és pöttyöket általában a szkennerüvegre került szennyeződés vagy hibajavító folyadék okozza. Tisztítsa meg a szkennerüveget és a fölötte levő fehér műanyagot. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *A szkenner tisztítása*
A másolatok üresek.	Ellenőrizze, hogy a dokumentumot megfelelően töltötte-e be. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *Dokumentumok betöltése az automatikus dokumentumadagolóba (ADF)* ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *Dokumentumok betöltése a szkennerüvegre*
Gyenge másolási eredmény ADF használatakor.	Próbálja a szkennerüveget használni. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *Dokumentumok betöltése a szkennerüvegre*
Az Illesztés az oldalhoz funkció nem működik megfelelően.	Ellenőrizze, hogy a dokumentum nem fordult el a szkennerüvegen. Igazítsa meg a dokumentumot és próbálja újra.
Az Automatikus 2-oldalas szkennelés funkció használatakor folt vagy szennyeződés jelenik meg a hátsó oldalon.	Módosítsa a nyomtatási beállítás opcióit. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *A nyomtatási beállítások opciók módosítása nyomtatási problémák esetén*

Szkennelési problémák

Problémák	Javaslatok
TWAIN vagy WIA hiba jelenik meg a szkennelés megkezdésekor. (Windows)	Ellenőrizze, hogy elsődleges forrásként a Brother TWAIN vagy WIA illesztőprogram van-e kiválasztva a szkennelési alkalmazásban. Például a Nuance™ PaperPort™ 14SE esetében kattintson a(z) **Asztal** > **Szkennelési beállítások** > **Kijelölés** elemre a Brother TWAIN/WIA illesztőprogram kiválasztásához.
Az OCR (optikai karakterfelismerés) funkció nem működik	Próbálja meg növelni a lapolvasás felbontását.
Gyenge beolvasási eredmény ADF használatakor. (Fekete vonalak jelennek meg a szkennelt adatokon.)	Tisztítsa meg a fehér rudat és az alatta lévő üvegsávot. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *A szkenner tisztítása*
	Próbálja a szkennerüveget használni. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *Dokumentumok betöltése a szkennerüvegre*

Problémák a közvetlen fotónyomtatással

Problémák	Javaslatok
A nyomtatás után a fénykép egy része hiányzik.	Bizonyosodjon meg, hogy a szegély nélküli nyomtatás és a körülvágás ki van-e kapcsolva. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *Keret nélküli fényképek nyomtatása USB flash memóriameghajtóról* ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*: *Fényképnyomtatás automatikus kivágással*

Szoftverproblémák

Problémák	Javaslatok
Nyomtatás nem lehetséges.	Távolítsa el, és telepítse újra a Brother illesztőprogramot.
Az „Eszköz foglalt” jelenik meg a számítógép képernyőjén.	Ellenőrizze, hogy nincs-e hibaüzenet a készülék kijelzőjén.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Ha problémája van a készülékkel

Kapcsolódó témák:

- Hibakeresés
- A szkenner tisztítása
- Dokumentumok betöltése az automatikus dokumentumadagolóba (ADF)
- Dokumentumok betöltése a szkennerüvegre
- Keret nélküli fényképek nyomtatása USB flash memóriameghajtóról
- Fényképnyomtatás automatikus kivágással
- A nyomtatási beállítások opciók módosítása nyomtatási problémák esetén

Hálózati problémák

- A Hálózati csatlakozás javítása eszköz használata (Windows)
- Hol találom a Brother készülék hálózati beállításait?
- Nem tudom befejezni a vezeték nélküli hálózat beállítását
- A Brother készülék nem tud a hálózaton keresztül nyomtatni, szkennelni vagy PC-FAX üzenetet fogadni.
- Szeretném ellenőrizni, hogy a hálózati eszközeim megfelelően működnek-e
- Hibakeresés

A Hálózati csatlakozás javítása eszköz használata (Windows)

Használja a hálózati csatlakozás javítása eszközt a Brother készülék hálózati beállításainak javításához. A megfelelő IP-címet és Alhálózati maszkot fogja kiosztani.

Ellenőrizze, hogy a Brother készülék be van-e kapcsolva, és hogy ugyanazon hálózathoz van-e csatlakoztatva, mint a számítógép.

1. Tegye az alábbiak valamelyikét:

Opció	Leírás
Windows 7	Kattintson a **(Start)** > **Minden program** > **Brother** > **Brother Utilities** elemre. Kattintson a legördülő listára, és válassza ki a modell nevét (ha még nincs kiválasztva). Kattintson a bal oldali navigációs sáv **Eszközök** gombjára, majd kattintson a **Hálózati kapcsolat javító eszköz** gombra.
Windows 8/ Windows 10	Indítsa el a (**Brother Utilities**) elemet, majd kattintson a legördülő listára, és válassza ki a modell nevét (ha még nincs kiválasztva). Kattintson a bal oldali navigációs sáv **Eszközök** gombjára, majd kattintson a **Hálózati kapcsolat javító eszköz** gombra.

Ha megjelenik a(z) **Felhasználói fiókok felügyelete** képernyő, kattintson a(z) **Igen** elemre.

2. Kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat.
3. Ellenőrizze a diagnózist a hálózati beállítások jelentésének kinyomtatásával.

Ha a Status Monitor **A Hálózati kapcsolat javító eszköz engedélyezése** opcióját bejelöli, akkor automatikusan elindul a hálózati csatlakozás javítása eszköz. Kattintson a jobb gombbal a Status Monitor képernyőjén, majd kattintson az **Egyéb beállítások** > **A Hálózati kapcsolat javító eszköz engedélyezése** lehetőségre. Ez nem ajánlott, ha a hálózati rendszergazda statikus IP-címet állított be, mivel automatikusan módosítja az IP-címet.

Ha a készülék a hálózati csatlakozás javítása eszköz futtatása után sem kap megfelelő IP-címet és alhálózati maszkot, akkor kérjen információt a hálózati rendszergazdától.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Hálózati problémák

Kapcsolódó témák:

- A hálózati konfiguráció jelentés kinyomtatása
- A Brother készülék nem tud a hálózaton keresztül nyomtatni, szkennelni vagy PC-FAX üzenetet fogadni.
- Szeretném ellenőrizni, hogy a hálózati eszközeim megfelelően működnek-e

Hol találom a Brother készülék hálózati beállításait?

- A készülék beállításainak módosítása számítógépről
- A hálózati konfiguráció jelentés kinyomtatása

Nem tudom befejezni a vezeték nélküli hálózat beállítását

Kapcsolja ki, majd ismét be a vezeték nélküli routert. Ezután próbálja újra a vezeték nélküli beállítások konfigurálását. Ha nem tudja megoldani a problémát, kövesse a lenti utasításokat:

A WLAN jelentés segítségével vizsgálja meg a problémát.

Ok	Művelet	Interfész
A biztonsági beállítások (SSID/Hálózati kulcs) nem megfelelőek.	• Erősítse meg a biztonsági beállításokat a(z) **Wireless Setup Helper (Vezeték nélküli beállítás súgó)** használatával. További információkért és a segédprogram letöltéséhez keresse fel az adott modell **Letöltések** oldalát a Brother Solutions Center webhelyén a support.brother.com címen. • Válassza ki és erősítse meg, hogy a megfelelő biztonsági beállításokat használja. - Azzal kapcsolatban, hogy hogyan lehet megtalálni a biztonsági beállításokat, lásd a vezeték nélküli LAN hozzáférési ponthoz/routerhez mellékelt utasításokat. - Előfordulhat, hogy a vezeték nélküli LAN hozzáférési pont/router gyártójának neve vagy a modellszám van használatban a biztonsági beállítások alapértelmezett értékeként. - Forduljon internetszolgáltatójához, hálózati rendszergazdájához, vagy a hozzáférési pont/router gyártójához.	Vezeték nélküli
A Brother készülék MAC-címe nem engedélyezett.	Ellenőrizze, hogy a szűrő engedélyezi a Brother készülék MAC-címét. A készülék MAC-címe a Brother készülék vezérlőpaneljén tekinthető meg.	Vezeték nélküli
A vezeték nélküli LAN hozzáférési pont/router lopakodó módban működik (nem sugározza az SSID értékét).	• Írja be manuálisan a megfelelő SSID nevet vagy hálózati kulcsot. • Ellenőrizze az SSID nevet vagy hálózati kulcsot a vezeték nélküli LAN hozzáférési ponthoz/routerhez mellékelt használati utasításban, és konfigurálja újra a vezeték nélküli hálózat beállítását.	Vezeték nélküli
Biztonsági beállításai (SSID/jelszó) nem megfelelőek.	• Erősítse meg az SSID azonosítót és a jelszót. - Amikor manuálisan konfigurálja a hálózatot, az SSID azonosító és a jelszó megjelenik a Brother készüléken. Ha a mobileszköz támogatja a kézi beállítást, az SSID azonosító és a jelszó megjelenik a mobileszköz képernyőjén.	Wi-Fi Direct
Android™ 4.0 szoftvert használ.	Amikor mobileszköze (a Wi-Fi Direct használata után körülbelül hat perccel) lekapcsolódik, próbálkozzon a WPS egy gombos konfigurálás használatával (javasolt), és állítsa be a Brother készüléket csoporttulajdonosként.	Wi-Fi Direct
Túl messze helyezte el a Brother készülékét a mobileszközétől.	A Wi-Fi Direct hálózat beállítása alkalmával vigye a Brother készüléket a mobileszköztől körülbelül 1 méteren belülre.	Wi-Fi Direct
Akadályok (például falak vagy bútorok) találhatóak a készülék és mobileszköze között.	Vigye a Brother készüléket egy akadálymentes helyre.	Wi-Fi Direct
Vezeték nélküli számítógép, Bluetooth®-eszköz, mikrohullámú sütő vagy digitális vezeték nélküli telefon található a Brother készülék vagy a mobileszköz közelében.	Helyezze távolabb a többi eszközt a Brother készüléktől, illetve a mobileszköztől.	Wi-Fi Direct

Ok	Művelet	Interfész
Ha a fenti műveleteket mind ellenőrizte és kipróbálta, de a Brother készüléke még mindig nem tudja befejezni a Wi-Fi Direct konfigurációját.	• Kapcsolja ki és be a Brother készüléket. Ezután próbálkozzon a Wi-Fi Direct-beállítások újbóli konfigurálásával. • Ha a Brother készüléket ügyfélként használja, ellenőrizze, hány eszköz engedélyezett a jelenlegi Wi-Fi Direct hálózatban, majd ellenőrizze, hány eszköz van csatlakoztatva.	Wi-Fi Direct

Windows esetén

Ha vezeték nélküli kapcsolata megszakadt és az összes fenti lehetőséget ellenőrizte, akkor a Hálózati kapcsolatjavító eszköz használatát javasoljuk.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Hálózati problémák

Kapcsolódó témák:

- A készülék konfigurálása vezeték nélküli hálózathoz, ha az SSID azonosító szórása le van tiltva
- A Wi-Fi Direct® használata

A Brother készülék nem tud a hálózaton keresztül nyomtatni, szkennelni vagy PC-FAX üzenetet fogadni.

Ok	Művelet	Interfész
A biztonsági szoftvere nem engedi a készüléknek a csatlakozást a hálózathoz. A hálózati szkennelés funkció nem működik.)	• Windows A hálózati szkennelés engedélyezéséhez konfigurálja a harmadik féltől származó biztonsági/tűzfalszoftvert. Adja hozzá az 54925-ös portot a hálózati szkenneléshez az alábbi információk megadásával: - A **Név** mezőben: Írja be a kívánt leírást, például: Brother NetScan. - A **Port száma** mezőben: Írje be ezt: 54925. - A **Protokoll** területen: Jelölje be az UDP elemet. Tekintse meg a harmadik féltől származó biztonsági/tűzfalszoftverhez kapott kézikönyvet, vagy lépjen kapcsolatba a szoftvergyártóval. • Mac (Brother iPrint&Scan) A(z) **Finder (Kereső)** menüsorban kattintson a(z) **Go (Mehet)** > **Applications (Programok)** lehetőségre, majd kattintson duplán a Brother iPrint&Scan ikonra. Megjelenik a Brother iPrint&Scan ablak. Kattintson a(z) **Válassza ki a készüléket** gombra, majd kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat a hálózati készülék újbóli kiválasztásához. (TWAIN illesztőprogram) A(z) **Finder (Kereső)** menüsorban kattintson a(z) **Go (Mehet)** > **Applications (Programok)** > **Brother** > **TWAIN Driver Utility** lehetőségre, majd kattintson duplán az Eszközválasztó ikonra. Megjelenik az Eszközválasztó ablak. Válassza ki újból a hálózati készüléket, győződjön meg róla, hogy a(z) **Status (Állapot)** értéke **idle (használaton kívül)**, majd kattintson az **OK** gombra.	Vezetékes/ Vezeték nélküli
A biztonsági szoftvere nem engedi a készüléknek a csatlakozást a hálózathoz. (A hálózati PC-fax fogadás funkció nem működik.) (Windows)	A PC-Fax fogadás engedélyezéséhez konfigurálja a harmadik féltől származó biztonsági/tűzfalszoftvert. Hálózati PC-Faxfogadáshoz adja meg az 54926 portszámot az alábbi adatok begépelésével: • A **Név** mezőben: Írja be a kívánt leírást, például: Brother PC-FAX Rx. • A **Port száma** mezőben: Írje be ezt: 54926. • A **Protokoll** területen: Jelölje be az UDP elemet. Tekintse meg a harmadik féltől származó biztonsági/tűzfalszoftverhez kapott kézikönyvet, vagy lépjen kapcsolatba a szoftvergyártóval.	Vezetékes/ Vezeték nélküli
A biztonsági szoftvere nem engedi a készüléknek a csatlakozást a hálózathoz.	Egyes biztonsági szoftverek biztonsági riasztási párbeszédablak megjelenítése nélkül blokkolják a hozzáférést, még sikeres telepítés után is. A hozzáférés engedélyezéséhez tekintse meg a biztonsági szoftver használati utasításait, vagy kérdezze meg a szoftver gyártóját.	Vezetékes/ Vezeték nélküli
Brother készüléke nem kapott elérhető IP-címet.	• Ellenőrizze az IP-cím és az alhálózati maszk helyességét. Ellenőrizze, hogy a számítógép és a Brother készülék IP-címei és alhálózati maszkjai megfelelőek-e és azonos hálózaton vannak-e.	Vezetékes/ Vezeték nélküli

Ok	Művelet	Interfész
	Az IP-cím és az alhálózati maszk ellenőrzésével kapcsolatos további információkért forduljon a hálózati rendszergazdához. • Windows Az IP-cím és az alhálózati maszk megerősítése a Hálózati kapcsolatjavító eszköz segítségével. • Mac A hálózati eszközeit ellenőrizheti a ping paranccsal. A hálózati beállítások megerősítéséről további információkat a következő részben talál: ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*:*Ping parancs használata a hálózati eszközök ellenőrzéséhez*.	
A sikertelen nyomtatási feladat még mindig a számítógép nyomtatási sorában van.	• Ha a sikertelen nyomtatási feladat még mindig a számítógép nyomtatási sorában van, törölje. • Ha nem, akkor kattintson duplán a következő mappában lévő nyomtatóikonra, majd törölje az összes dokumentumot: - Windows 7 Kattintson a(z) **(Start)** > **Eszközök és nyomtatók** elemre. - Windows 8 Vigye az egeret az asztal jobb alsó sarkába. Amikor megjelenik a menüsor, kattintson a **Beállítások** > **Vezérlőpult** lehetőségre. A **Hardver és hang** csoportban kattintson a(z) **Eszközök és nyomtatók megtekintése** elemre. - Windows 10 és Windows Server 2016 Kattintson a(z) > **Windows Rendszer** > **Vezérlőpult** elemre. A **Hardver és hang** csoportban kattintson a(z) **Eszközök és nyomtatók megtekintése** elemre. - Windows Server 2008 Kattintson a **Start** > **Vezérlőpult** > **Nyomtatók** gombra. - Windows Server 2012 Vigye az egeret az asztal jobb alsó sarkába. Amikor megjelenik a menüsor, kattintson a **Beállítások** > **Vezérlőpult** lehetőségre. A **Hardver** csoportban kattintson a(z) **Eszközök és nyomtatók megtekintése** > **Nyomtató** elemre. - Windows Server 2012 R2 Kattintson a **Vezérlőpult** lehetőségre a **Start** képernyőn. A **Hardver** csoportban kattintson az **Eszközök és nyomtatók megtekintése** elemre. - Mac Kattintson a(z) **System Preferences (Rendszerbeállítások)** > **Printers & Scanners (Nyomtatók és szkennerek)** gombra.	Vezetékes/ Vezeték nélküli
Brother készüléke nem csatlakozik vezeték nélkül hálózatra.	Nyomtassa ki a WLAN jelentést, és ellenőrizze a hibakódot a nyomtatott jelentésen.	Vezeték nélküli

Ha az összes fenti lépést ellenőrizte és kipróbálta, de a Brother készüléke továbbra sem nyomtat vagy szkennel, akkor távolítsa el a Brother szoftvert és illesztőprogramokat, majd telepítse újra őket.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Hálózati problémák

Kapcsolódó témák:

- A WLAN jelentés kinyomtatása
- A Hálózati csatlakozás javítása eszköz használata (Windows)
- Vezeték nélküli LAN jelentés hibakódjai

- Ping parancs használata a hálózati eszközök ellenőrzéséhez
- Szeretném ellenőrizni, hogy a hálózati eszközeim megfelelően működnek-e

Szeretném ellenőrizni, hogy a hálózati eszközeim megfelelően működnek-e

Ellenőrzés	Művelet	Interfész
Ellenőrizze, hogy be van-e kapcsolva a Brother készülék, a hozzáférési pont/router vagy a hálózati hub.	**Ellenőrizze a következőket:** • A hálózati tápkábel megfelelően csatlakoztatva van, és a Brother készülék be van kapcsolva. • A hozzáférési pont vagy a hub be van kapcsolva és a kapcsolatot jelző gomb villog. • Az összes védőcsomagolás el van távolítva a készülékről. • A tintapatronok megfelelően vannak behelyezve. • A szkenner fedele és az elakadás-mentesítő fedél teljesen zárva van. • A papír megfelelően van behelyezve a papírtálcába. • (Vezetékes hálózat esetében) A hálózati kábel megfelelően csatlakoztatva van a Brother készülékhez és a routerhez vagy hubhoz.	Vezetékes/ Vezeték nélküli
Ellenőrizze, hogy tudja-e „pingelni” a Brother készüléket a számítógépről.	Pingelje meg a Brother készüléket a számítógépről az IP-címet vagy a csomópontnevet használva a Windows parancssorából vagy a Mac Terminal alkalmazásból: ping `<ipaddress>` vagy `<nodename>`. • Sikeres: Az Ön Brother készüléke megfelelően működik és a számítógéppel megegyező hálózaton van. • Sikertelen: Az Ön Brother készüléke nem a számítógéppel megegyező hálózaton van. (Windows) Forduljon a hálózati rendszergazdához és használja a Hálózati kapcsolatjavító eszközt az IP-cím és az alhálózati maszk helyes értékeinek megadásához. (Mac) Ellenőrizze, hogy az IP-cím és az alhálózati maszk a megfelelő értékre vannak-e beállítva.	Vezetékes/ Vezeték nélküli
Ellenőrizze, hogy a Brother készülék csatlakoztatva van-e a vezeték nélküli hálózathoz.	Nyomtassa ki a WLAN jelentést, és ellenőrizze a hibakódot a nyomtatott jelentésen.	Vezeték nélküli

Ha az összes fenti lehetőséget ellenőrizte és kipróbálta, de a probléma továbbra is fennáll, ellenőrizze az SSID nevet és hálózati kulcsot a vezeték nélküli LAN hozzáférési ponthoz/routerhez mellékelt használati utasításban, és végezze el megfelelő beállításukat.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Hálózati problémák
  - Ping parancs használata a hálózati eszközök ellenőrzéséhez

Kapcsolódó témák:

- A hálózati konfiguráció jelentés kinyomtatása
- A WLAN jelentés kinyomtatása
- A Hálózati csatlakozás javítása eszköz használata (Windows)
- A Brother készülék nem tud a hálózaton keresztül nyomtatni, szkennelni vagy PC-FAX üzenetet fogadni.
- Vezeték nélküli LAN jelentés hibakódjai

Ping parancs használata a hálózati eszközök ellenőrzéséhez

Ellenőrizze az IP-címeket a számítógépén és a Brother készülékén, majd győződjön meg a hálózat megfelelő működéséről.

>> Az IP-cím beállítása a számítógépen (Windows)
>> Az IP-cím beállítása a számítógépen (Mac)
>> Az IP-cím beállítása a Brother készüléken

Az IP-cím beállítása a számítógépen (Windows)

1. Tegye az alábbiak valamelyikét:
   - Windows 7

     Kattintson a /**(Start)** > **Minden program** > **Kellékek** > **Parancssor** lehetőségre.
   - Windows 8

     Vigye az egeret az asztal jobb alsó sarkába. Amikor a menüsor megjelenik, kattintson a **Keresés** > **Parancssor** elemekre.
   - Windows 10

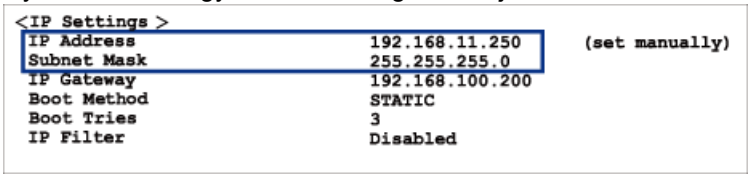
     Kattintson a(z) > **Windows Rendszer** > **Parancssor** elemre.
2. Gépelje be az „ipconfig” parancsot, majd nyomja meg az Enter gombot a billentyűzeten.
3. Ellenőrizze az IPv4-címet és alhálózati maszkot.
4. Gépelje be az „exit” parancsot, majd nyomja meg az Enter gombot a billentyűzeten.

Az IP-cím beállítása a számítógépen (Mac)

1. Válassza ki a **System Preferences (Rendszerbeállítások)** lehetőséget az Apple Menüből.
2. Kattintson a(z) **Network (Hálózat)** > **Advanced (Speciális)** > **TCP/IP** elemre.
3. Ellenőrizze az IPv4-címet és alhálózati maszkot.

Az IP-cím beállítása a Brother készüléken

Nyomtasson ki egy hálózati konfigurációs jelentést, és ellenőrizze az IP-cím és az alhálózati maszk helyességét.



Ellenőrizze a számítógép és a Brother készülék IP-címét is. Győződjön meg arról, hogy az alhálózatok megegyezzenek. Például, ha az alhálózati maszk „255.255.255.0”, akkor csak az állomásazonosító címrészeknek kell különbözniük.

	Hálózati cím	Állomáscím	
IP-cím	192.168.100.	250	Állítsa be az utolsó, alhálózatban „0”-ként látható számot az 1–254 közül választott értékre.
Alhálózati maszk	255.255.255.	0	Általában nincs probléma a „255.255.255.0” alhálózati maszk használatával. Minden számítógépén ugyanazt az értéket használja.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Szeretném ellenőrizni, hogy a hálózati eszközeim megfelelően működnek-e

Kapcsolódó témák:

- A Brother készülék nem tud a hálózaton keresztül nyomtatni, szkennelni vagy PC-FAX üzenetet fogadni.

Google Cloud Print problémák

Probléma	Javaslatok
Brother készülékem nem jelenik meg a nyomtatók listájában.	Ellenőrizze, hogy a készülék be van-e kapcsolva.
	Ellenőrizze, hogy a Google Cloud Print™ engedélyezve van-e.
	Győződjön meg arról, hogy a készülék regisztrálva legyen a Google Cloud Print™ szolgáltatásba. Ha nincs regisztrálva, regisztrálja még egyszer.
Nem tudok nyomtatni.	Ellenőrizze, hogy a készülék be van-e kapcsolva.
	Ellenőrizze a hálózati beállításokat. ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*
	Lehetséges, hogy bizonyos fájlok nem nyomtathatók, vagy nem pontosan úgy jelennek meg a nyomaton, mint a kijelzőn.
Nem tudom regisztrálni Brother készülékemet a Google Cloud Print™ szolgáltatásba.	Ellenőrizze, hogy a készülék csatlakozik-e egy Internet-hozzáféréssel rendelkező hálózathoz.
	Ellenőrizze, hogy a készülék dátum és az idő beállításai helyesek-e.
Nem látom a megerősítő üzenetet a Brother készüléken, amikor regisztrálni akarom azt a Google Cloud Print™ szolgáltatásba akkor sem, ha megismétlem a regisztráció lépéseit.	Ügyeljen arra, hogy a Brother készülék ne legyen használatban akkor, mikor a Google Cloud Print™ szolgáltatásba próbálja regisztrálni.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Ha problémája van a készülékkel

Kapcsolódó témák:

- Hibakeresés
- Hálózati beállítások a Google Cloud Print használatához

AirPrint problémák

Probléma	Javaslatok
Brother készülékem nem jelenik meg a nyomtatók listájában.	Ellenőrizze, hogy a Brother készülék be van-e kapcsolva.
	Ellenőrizze a hálózati beállításokat.
	Helyezze a mobileszközt közelebb a vezeték nélküli hozzáférési ponthoz / routerhez vagy Brother készülékéhez.
Nem tudok nyomtatni.	Ellenőrizze, hogy a Brother készülék be van-e kapcsolva.
	Ellenőrizze a hálózati beállításokat.
Többoldalas dokumentumot próbálok nyomtatni egy iOS eszközről, de CSAK az első oldal kerül kinyomtatásra.	Ellenőrizze, hogy az operációs rendszer legújabb verzióját használja-e. Az AirPrint alkalmazással kapcsolatos további információkat lásd az alábbi Apple terméktámogatási cikkben: support.apple.com/kb/HT4356.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Ha problémája van a készülékkel

Kapcsolódó témák:

- Hibakeresés

A készülék állapotának ellenőrzése

Kövesse ezeket az utasításokat a Brother készülék sorozatszámának, firmware-verziójának és firmware-frissítésének megtekintéséhez.

1. Nyomja meg az  [Beállítások] > [Minden beáll] > [Gép információ] gombot.
2. Nyomja meg a következő lehetőségek egyikét:

Beállítás	Leírás
Gyári szám	Ellenőrizze a készülék sorozatszámát.
Firmware verzió	Ellenőrizze a készülék firmware verzióját.
Firmware frissítése	Frissítse a készüléket a legújabb firmware-re.
Firmware auto. ellen.	Firmware információt tekinthet meg a kezdőképernyőn.
Lapszám	A készülék által kinyomtatott oldalak száma összesen.

3. Nyomja meg a  gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Hibakeresés

A Brother készülék alaphelyzetbe állítása

1. Nyomja meg az  [Beállítások] > [Minden beáll] > [Alapbeáll.] > [Újraindít] gombot.
2. Nyomja meg a használni kívánt visszaállítási műveletet.
3. A készülék újraindításához nyomja meg az [OK] gombot, és tartsa lenyomva két másodpercig.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Hibakeresés
  - Funkciók alapállapotba történő visszaállításának áttekintése

Kapcsolódó témák:

- Faxok vagy faxnapló jelentés továbbítása

Funkciók alapállapotba történő visszaállításának áttekintése

A következő visszaállítási funkciók állnak rendelkezésre:

1. `[Készülék visszaállítása]`

   Visszaállíthatja alaphelyzetbe a készülék korábban módosított beállításait.

   A címjegyzék, a faxjelentések és a hívási előzmények megmaradnak.

2. `[Hálózat]`

   Visszaállítja a nyomtatókiszolgáló beállításait az alapértelmezett gyári értékekre (beleértve a jelszót és az IP-címet is).

3. `[Címjegyzék és fax]`

   A Címjegyzék és Fax lehetőség az alábbi beállításokat állítja alaphelyzetbe:

   - Címjegyzék és Csoportok beállítása
   - Beprogramozott faxfeladatok a memóriában

     Késleltetett fax és késleltetett kötegelt küldés
   - Állomásazonosító

     Szám és név
   - Távoli fax opciók
   - Jelentés

     Küldés-igazolási jelentés, címjegyzék és faxnapló
   - Előzmények
   - Faxok a memóriában

4. `[Minden beáll.]`

   A Beállítások alaphelyzete funkcióval a készülék valamennyi beállítását visszaállítja a gyári értékre.

   A Brother nyomatékosan javasolja ennek a műveletnek a végrehajtását, amikor a készüléket kiselejtezi.

Húzza ki a csatlakozókábelt, mielőtt a `[Hálózat]` vagy `[Minden beáll.]` lehetőséget választaná.

Kapcsolódó tájékoztatás

- A Brother készülék alaphelyzetbe állítása

Kapcsolódó témák:

- Faxok vagy faxnapló jelentés továbbítása

Szokásos karbantartás

- A festékkazetták cseréje
- A Brother készülék tisztítása
- A Brother készülék ellenőrzése
- A papíradagolás helyes beállítása a függőleges vonalak megszüntetése érdekében
- A nyomtatási beállítások opciók módosítása nyomtatási problémák esetén
- Brother készülék becsomagolása és szállítása

A festékkazetták cseréje

Az Ön Brother készüléke festékpont-számlálóval rendelkezik. A festékpontszámláló automatikusan figyeli a tinta szintjét mind a négy festékkazettában. Ha a készülék azt észleli, hogy valamelyik festékkazetta kifogyóban van, akkor erről egy üzenetben ad tájékoztatást.

Az LCD kijelző megmutatja, hogy melyik festékkazetta szorul cserére. Kövesse az LCD kijelző üzeneteit a tintapatronok megfelelő sorrendben való cseréjéhez.

Attól függetlenül, hogy a készülék jelzi, hogy egy festékkazetta kiürült és cserélnie kell, valamennyi tinta még marad a festékkazettában.

⚠ VIGYÁZAT

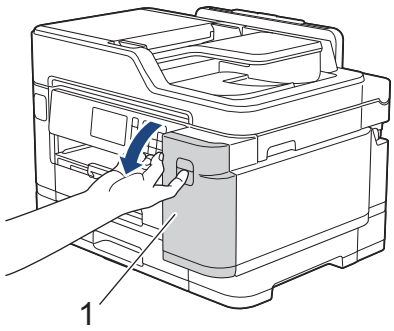
Ha a tinta a szemébe kerül, akkor azonnal öblítse ki vízzel. Amennyiben nem így tesz, a szeme bevörösödhet vagy enyhén begyulladhat. Ha a szokásostól eltérő állapotot tapasztal, keresse fel orvosát.

FONTOS

A Brother kifejezetten nem ajánlja, hogy újratöltse a készülékkel szállított festékkazettákat. Azt is nyomatékosan javasoljuk, hogy csak eredeti Brother csere-festékkazettákat használjon. Az esetlegesen inkompatibilis festék és/vagy patronok használata vagy használatának megkísérlése a Brother készülékben károsodást okozhat és/vagy nem megfelelő nyomtatási minőséggel járhat. A jótállás nem terjed ki azokra a problémákra, melyeket nem hivatalos, harmadik féltől származó festék és/vagy patron okozott. Befektetésének védelme és a Brother készülék kiváló teljesítménye érdekében nyomatékosan javasoljuk az eredeti Brother festékkazetták használatát.

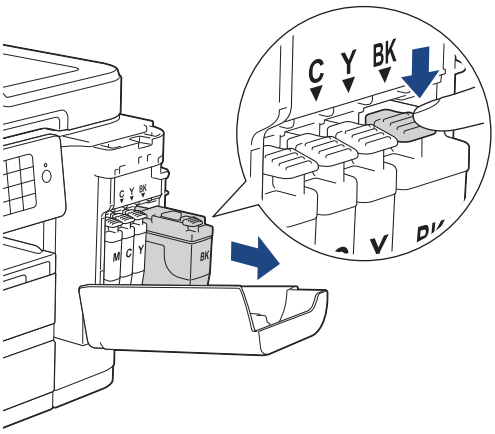
1. Nyissa ki a festékpatron fedelét (1).

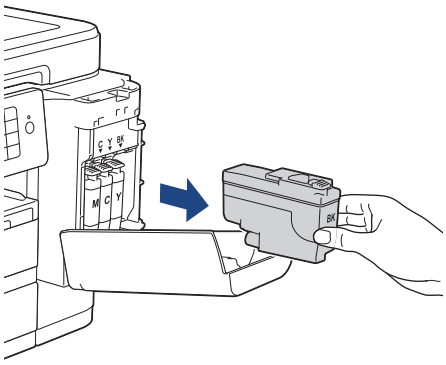
   Ha egy vagy több festékkazetta cserére szorul, akkor az LCD a(z) `[Csak fekete-fehér nyomtatás]` vagy `[Tintacsere]` üzenetet jeleníti meg.



Ha a fekete festékkazetta üres, akkor az egyetlen üzenet, ami megjelenítésre kerül: `[Tintacsere]`. Ki kell cserélnie a fekete festékkazettát.

2. Nyomja meg a reteszkioldó kart az LCD képernyőn feltüntetett színű festékkazetta kioldásához, és az illusztráción látható módon távolítsa el azt a készülékből.

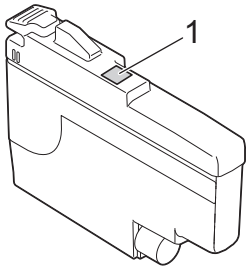




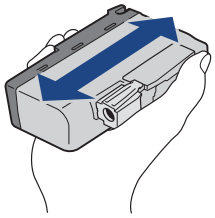
3. Bontsa ki az LCD kijelzőn jelzett színhez tartozó új festékkazetta csomagolását, és vegye elő a festékkazettát.

FONTOS

- NE érjen a festékkazettához a jelzett területen (1); ellenkező esetben a készülék esetleg nem lesz képes észlelni a kazettát.

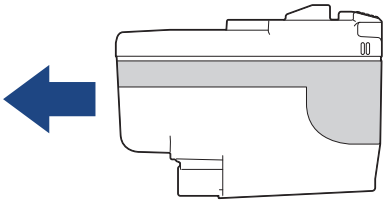


- A készülékbe való behelyezés előtt gyorsan rázza meg a **fekete** festékkazettát az ábrán látható módon vízszintes irányban, 15-ször.

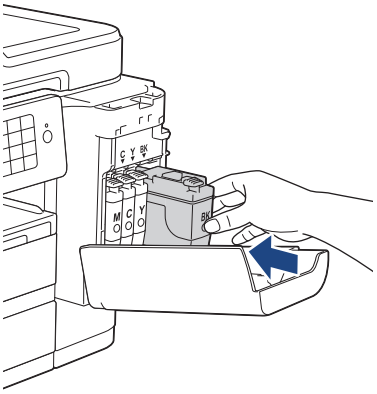


4. Helyezze be a tintapatront a címkén látható nyíl irányába.

   Minden színnek megvan a maga megfelelő helyzete.



5. Óvatosan nyomja meg a festékkazetta hátulját a „PUSH” („Nyomja meg”) helyen jelölt részen, amíg a helyére nem rögzül, majd csukja be a kazetta fedelét.



A készülék automatikusan nullázza a festékpontszámlálót.

Ha az LCD-n a [Nincs festékpatron] vagy [Nem detektálható] üzenet látható a festékkazetta beszerelése után, ellenőrizze, hogy a kazetta megfelelően lett-e behelyezve. Távolítsa el a festékkazettát, és helyezze be ismét lassan, amíg a helyére nem kattan.

FONTOS

- NE rázza fel a tintapatronokat. Ha tinta kerül a bőrére vagy ruházatára, akkor szappannal vagy egyéb tisztítószerrel azonnal mossa le a foltot.
- NE vegye ki a festékkazettákat, ha nem kell őket cserélni; ellenkező esetben a készülék nem fogja tudni, mennyi tinta maradt a kazettában.
- NE nyúljon a festékkazetta behelyező nyílásaihoz; ellenkező esetben a tinta foltot hagyhat a bőrén.
- Ha a festékpatronok beszerelése során véletlenül felcseréli a különböző színű patronok pozícióját, akkor az LCD kijelző a [Helytelen tintaszín] üzenetet jeleníti meg.

  Ellenőrizze, melyik patron nincs a megfelelő színű patron helyén, és tegye azt a megfelelő helyre.
- A felbontatlan festékkazettákat a csomagoláson feltüntetett lejárati időn belül használja fel.
- NE szerelje szét és ne bontsa fel a festékkazettát, mert az a tinta kiömlésével járhat.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Szokásos karbantartás

Kapcsolódó témák:

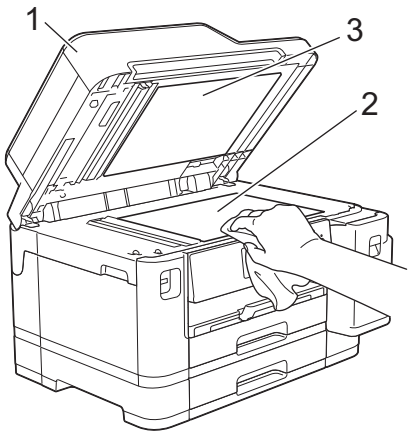
- Hiba és karbantartási üzenetek kijelzése
- Papírkezeléssel és nyomtatással kapcsolatos problémák
- Brother készülék becsomagolása és szállítása

A Brother készülék tisztítása

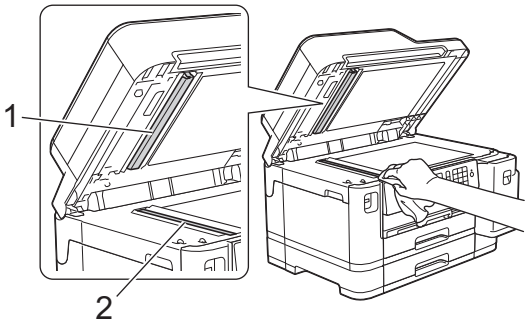
- A szkenner tisztítása
- A nyomtatófej tisztítása a Brother készüléken
- A nyomtatófej tisztítása a számítógépről (Windows)
- A nyomtatófej tisztítása számítógépéről (Mac)
- Tisztítsa meg a készülék LCD kijelzőjét
- A készülék burkolatának tisztítása
- A készülék nyomólemezének tisztítása
- A papíradagoló hengerek tisztítása
- Alapi támasztórész tisztítása
- A papírfelszedő görgők tisztítása
- Tisztítsa meg a 2. papírtálca papírfelszedő görgőit

A szkenner tisztítása

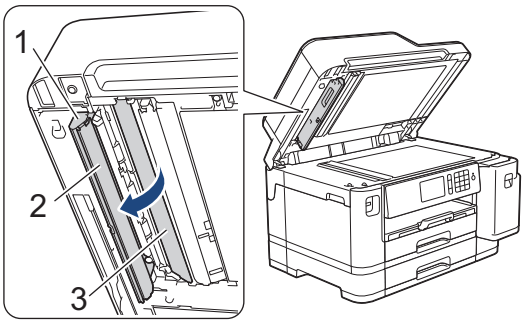
1. Húzza ki a készülék tápkábelét az elektromos aljzatból.
2. Emelje fel a dokumentumfedelet (1). A szkennerüveget (2) és a fehér műanyagot (3) tisztítsa meg puha, vízzel megnedvesített, szálmentes ruhával.



3. Az ADF-ben lévő fehér rudat (1) és az üveg-sávot (2) vízzel enyhén megnedvesített szálmentes ruhával tisztítsa meg.



4. Nyissa ki a szkennerüveget (1), majd tisztítsa meg a fehér rudat (2) és az üveg-sávot (3) egy puha, vízzel megnedvesített, szálmentes ruhával.



A szkennerüveg és a szkennerüveg-szalag puha, szöszmentes és vízzel megnedvesített, puha szálmentes kendővel történő tisztítása mellett húzza végig ujjait a felületükön, hogy nem érez-e rajtuk valamit. Ha szennyeződést vagy törmelékeket érez ujjaival, az adott részre koncentrálva tisztítsa meg újra a felületet. Elképzelhető, hogy háromszor-négyszer is meg kell ismételnie a folyamatot. Ellenőrzésképpen minden tisztítás után készítsen egy fénymásolatot.



Ha szennyeződés vagy hibajavító folyadék maradt az üvegsávon, a másolatokon függőleges vonalak jelennek meg.



Az üvegsáv megtisztítása után a függőleges vonal eltűnik.

Kapcsolódó tájékoztatás

- A Brother készülék tisztítása

Kapcsolódó témák:

- Telefon- és faxproblémák
- További problémák

A nyomtatófej tisztítása a Brother készüléken

A jó nyomtatási minőség megőrzése érdekében a készülék szükség szerint automatikusan megtisztítja a nyomtatófejet. Amennyiben gondjai vannak a nyomtatási minőséggel, a tisztítási műveletet manuálisan is elindíthatja.

- Végezze el a nyomtatófej tisztítását, ha a nyomatokon, a szövegben vagy a képeken vízszintes vonal vagy üres folt látszik. A hibás színtől függően válassza ki, hogy csak a feketét, három színt (sárga/ciánkék/magenta), vagy mind a négy színt kívánja tisztítani.
- A nyomtatófej tisztításához a készülék felhasznál bizonyos mennyiségű tintát.
- A túl gyakori tisztítás a tinta szükségtelen felhasználásával jár.

FONTOS

NE érintse meg a nyomtatófejet. A nyomtatófej megérintése maradandó károsodást okozhat, és érvényteleníthet a nyomtatófej szavatosságát.

1. Nyomja meg az  `[Beállítások]` > `[Karbantartás]` > `[Nyomtatófej tisztítása]` gombot.
2. Nyomja meg a `[Csak fekete]`, `[Csak színes]` vagy az `[Összes]` gombot.
3. Nyomja meg a `[Normál]`, `[Erős]` vagy az `[Legerősebb]` gombot.
4. Nyomja meg az `[Indítás]` gombot.

   A készülék megtisztítja a nyomtatófejet.

- Ha megtisztítja a nyomtatófejet, de a nyomtatás minősége nem javul, próbáljon meg új, eredeti Brother márkájú festékkazettát behelyezni minden egyes problémás színhez. Próbálja újra megtisztítani a nyomtatófejet. Ha a nyomtatás minősége nem javul, értesítse a Brother ügyfélszolgálatot vagy helyi Brother márkakereskedőjét.
- A nyomtatófej tisztítása a számítógépről is elvégezhető.

Kapcsolódó tájékoztatás

- A Brother készülék tisztítása

Kapcsolódó témák:

- Papírkezeléssel és nyomtatással kapcsolatos problémák
- A nyomtatófej tisztítása a számítógépről (Windows)
- A nyomtatófej tisztítása számítógépéről (Mac)

A nyomtatófej tisztítása a számítógépről (Windows)

A jó nyomtatási minőség megőrzése érdekében a készülék szükség szerint automatikusan megtisztítja a nyomtatófejet. Amennyiben gondjai vannak a nyomtatási minőséggel, a tisztítási műveletet manuálisan is elindíthatja.

1. Tegye az alábbiak valamelyikét:
   - Windows Server 2008 esetén

     Kattintson a **(Start)** > **Vezérlőpult** > **Hardver és hang** > **Nyomtatók** elemre.
   - Windows 7 és Windows Server 2008 R2 esetén

     Kattintson a(z) **(Start)** > **Eszközök és nyomtatók** elemre.
   - Windows 8 esetén

     Helyezze az egeret az asztal jobb alsó sarkába. Amikor megjelenik a menüsor, kattintson a **Beállítások** lehetőségre, majd kattintson a **Vezérlőpult** gombra. A **Hardver és hang** csoportban kattintson az **Eszközök és nyomtatók megtekintése** elemre.
   - Windows Server 2012 esetén

     Helyezze az egeret az asztal jobb alsó sarkába. Amikor megjelenik a menüsor, kattintson a **Beállítások** lehetőségre, majd kattintson a **Vezérlőpult** gombra. A **Hardver** csoportban kattintson az **Eszközök és nyomtatók megtekintése** elemre.
   - Windows Server 2012 R2 esetén

     Kattintson a **Vezérlőpult** elemre a **Start** képernyőn. A **Hardver** csoportban kattintson a **Eszközök és nyomtatók megtekintése** elemre.
   - Windows 10 és Windows Server 2016 esetén

     Kattintson a(z) > **Windows Rendszer** > **Vezérlőpult** elemre. A **Hardver és hang** csoportban kattintson a **Eszközök és nyomtatók megtekintése** elemre.
2. Kattintson a jobb gombbal a **Brother XXX-XXXX** ikonra (ahol az XXXX a modell neve), majd válassza ki a **Nyomtatási beállítások** opciót. Ha megjelennek a nyomtató-illesztőprogram opciói, válassza ki a használt nyomtató-illesztőprogramot.

   Megjelenik a nyomtató illesztőprogramjának párbeszédpanele.
3. Kattintson a **Karbantartás** fülre.
4. Válassza a következő opciók egyikét:

Opció	Leírás
Nyomtatási minőség ellenőrzése...	Ezen opció választásával nyomtathat egy tesztoldalt a nyomtatási minőség ellenőrzése céljából.
Nyomtatófej tisztítás...	Ezen opció választásával manuálisan elindíthatja a tisztítási folyamatot. Ezt akkor válassza, ha a tesztoldalon vonalak vagy üres helyek jelennek meg a szövegben vagy az ábrákon.

5. Tegye az alábbiak valamelyikét:
   - Ha a **Nyomtatási minőség ellenőrzése...** opciót választotta, akkor kattintson a **Start** lehetőségre.

     A készülék kinyomtatja a tesztoldalt.
   - Ha a **Nyomtatófej tisztítás...** opciót választotta, akkor válassza a **Csak fekete**, **Csak színek**, vagy **Mind** opciót a tisztítás típusaként, majd kattintson a **Tovább** lehetőségre.
6. Válassza a **Normál**, **Erős**, vagy **Legerősebb** opciót a tisztítás erősségének megadásához, majd kattintson a **Tovább** lehetőségre.
7. Kattintson a **Start** gombra.

   A készülék megkezdi a tisztítási folyamatot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- A Brother készülék tisztítása

Kapcsolódó témák:

- Papírkezeléssel és nyomtatással kapcsolatos problémák
- A nyomtatófej tisztítása a Brother készüléken

A nyomtatófej tisztítása számítógépéről (Mac)

A jó nyomtatási minőség megőrzése érdekében a készülék szükség szerint automatikusan megtisztítja a nyomtatófejet. Amennyiben gondjai vannak a nyomtatási minőséggel, a tisztítási műveletet manuálisan is elindíthatja.

1. Válassza ki a **System Preferences (Rendszerbeállítások)** lehetőséget az Apple Menüből.
2. Válassza ki a **Printers & Scanners (Nyomtatók és szkennerek)** lehetőséget, majd válassza ki a készüléket.
3. Kattintson az **Options & Supplies (Opciók és tartozékok)** gombra.
4. Kattintson a **Utility (Segédprogramok)** fülre, majd kattintson az **Open Printer Utility (Nyomtatási segédprogram megnyitása)** gombra.

   A Status Monitor képernyője megjelenik.
5. Kattintson a **Control (Beállítás)** menüre, és válassza ki a **Maintenance (Karbantartás)** lehetőséget.
6. Válassza a következő opciók egyikét:

Opció	Leírás
Check Print Quality... (Nyomtatási minőség ellenőrzése...)	Ezen opció választásával nyomtathat egy tesztoldalt a nyomtatási minőség ellenőrzése céljából.
Print Head Cleaning... (Nyomtatófej tisztítás...)	Ezen opció választásával manuálisan elindíthatja a tisztítási folyamatot. Ezt akkor válassza, ha a tesztoldalon vonalak vagy üres helyek jelennek meg a szövegben vagy az ábrákon.

7. Tegye az alábbiak valamelyikét:
   - Ha a **Check Print Quality... (Nyomtatási minőség ellenőrzése...)** opciót választotta, akkor kattintson a **Start** lehetőségre.

     A készülék kinyomtatja a tesztoldalt.
   - Ha a **Print Head Cleaning... (Nyomtatófej tisztítás...)** opciót választotta, akkor válassza a **Black only (Csak fekete)**, **Color only (Csak színek)**, vagy **All (Mind)** opciót a tisztítás típusaként, majd kattintson a **Next (Tovább)** lehetőségre.
8. Válassza a **Normal (Normál)**, **Strong (Erős)**, vagy **Strongest (Legerősebb)** opciót a tisztítás erősségének megadásához, majd kattintson a **Next (Tovább)** lehetőségre.
9. Kattintson a **Start** gombra.

   A készülék megkezdi a tisztítási folyamatot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- A Brother készülék tisztítása

Kapcsolódó témák:

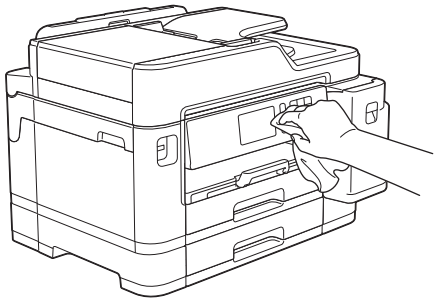
- Papírkezeléssel és nyomtatással kapcsolatos problémák
- A nyomtatófej tisztítása a Brother készüléken

Tisztítsa meg a készülék LCD kijelzőjét

FONTOS

NE használjon semmilyen folyékony tisztítószert (etanolt sem).

1. Nyomja meg és tartsa lenyomva a gombot a készülék kikapcsolásához. Az LCD-n a `[Leállítás]` jelenik meg néhány másodpercre, mielőtt a készülék kikapcsol.
2. Tisztítsa meg az LCD-t egy száraz, puha, szálmentes kendővel.



Kapcsolódó tájékoztatás

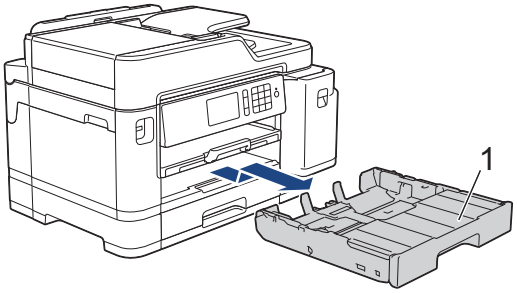
- A Brother készülék tisztítása

A készülék burkolatának tisztítása

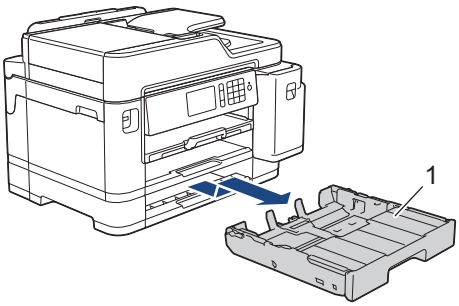
FONTOS

- Az illékony folyadékokkal, például hígítóval vagy benzinnel végzett tisztítás károsítja a készülék külső felületét.
- NE használjon ammóniát tartalmazó tisztítószert.
- A vezérlőpanel tisztításához NE használjon izopropil-alkoholt. Megrepesztheti a panelt.

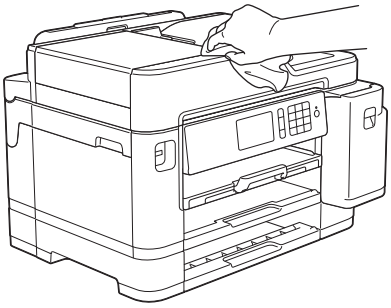
1. Ha a papírtartó szárny nyitva van, csukja le, majd zárja be a papírtartót.
2. A nyíl által mutatott módon teljesen húzza ki a papírtálcákat (1) a készülékből.
   - 1. papírtálca



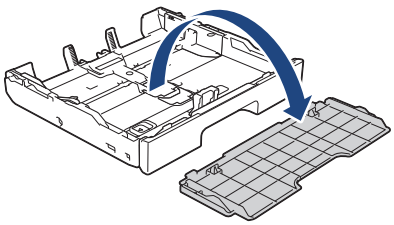
   - 2. tálca



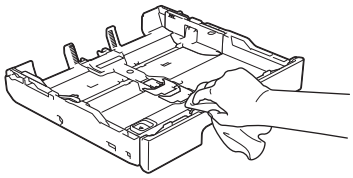
3. Törölje le a port a készülék külsejéről egy száraz, szálmentes kendővel.



4. Távolítsa el a tálca felső fedelét, és vegyen ki minden olyan tárgyat, ami a tálcába szorult.



5. Törölje le a port a papírtálca külsejéről és belsejéről egy száraz, szálmentes kendővel.



6. Helyezze vissza a tálca felső fedelét, és nyomja a papírtálcát lassan teljesen vissza a készülékbe.

Kapcsolódó tájékoztatás

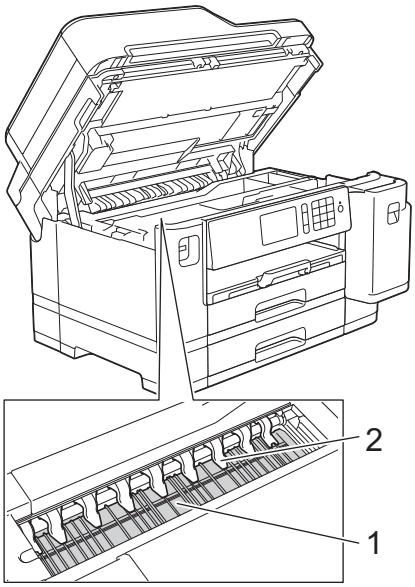
- A Brother készülék tisztítása

A készülék nyomólemezének tisztítása

FIGYELEM

Az áramütés elkerülése érdekében a nyomtatólemez tisztítása előtt feltétlenül húzza ki a készülék tápkábelét az elektromos csatlakozóaljzatból.

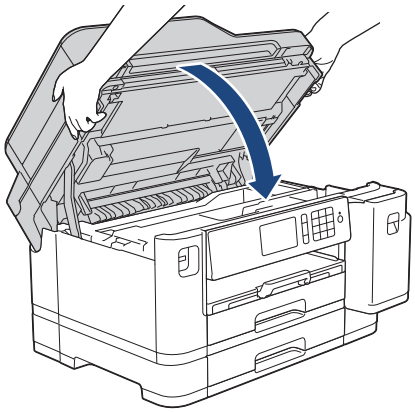
1. Két kézzel, a készülék két oldalán található ujjtámaszokat használva emelje fel nyitott pozícióba a szkenner fedelét.
2. Tisztítsa meg a készülék nyomtatólemezét (1) és annak környezetét; puha, száraz, szöszmentes ruhával törölje le a szétszóródott tintát.



FONTOS

NE hajlítsa meg és ne nyomja meg túlságosan a kilenc fület (2). Könnyen megsérülhetnek.

3. Óvatosan, mindkét kezét használva zárja be a szkenner fedelét.



4. Csatlakoztassa ismét a tápkábelt.

Kapcsolódó tájékoztatás

- A Brother készülék tisztítása

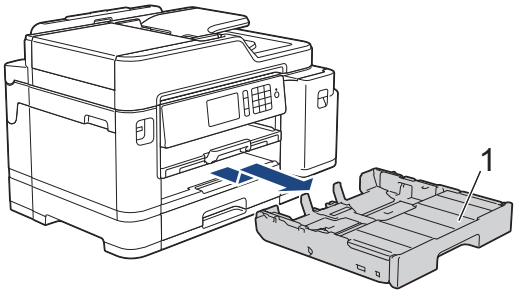
Kapcsolódó témák:

- Papírkezeléssel és nyomtatással kapcsolatos problémák

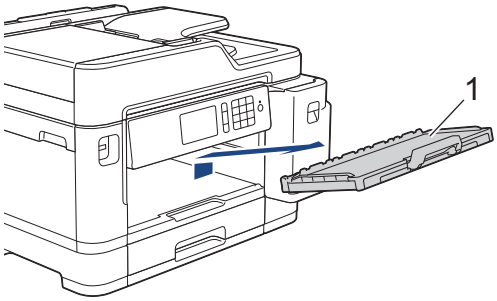
A papíradagoló hengerek tisztítása

Ha a papíradagoló hengerek tintával szennyeződtek, vagy papírpor rakódott rájuk, akkor papírbehúzási problémák léphetnek fel.

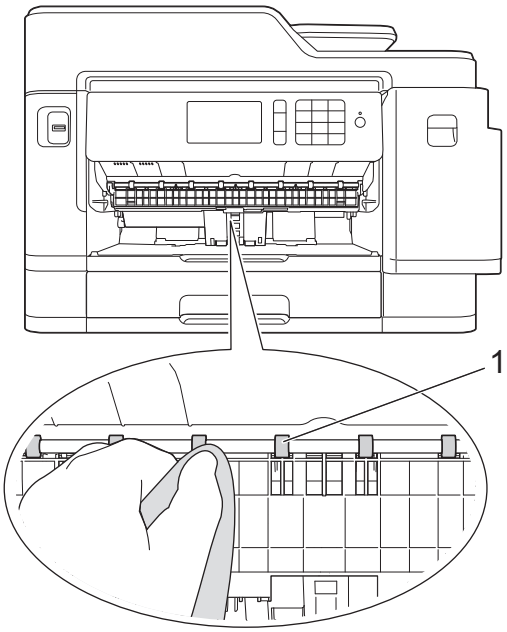
1. Húzza ki a készülék tápkábelét az elektromos aljzatból.
2. Ha a papírtartó szárny nyitva van, csukja le, majd zárja be a papírtartót.
3. A nyíl által mutatott módon teljesen húzza ki a papírtálcát (1) a készülékből.



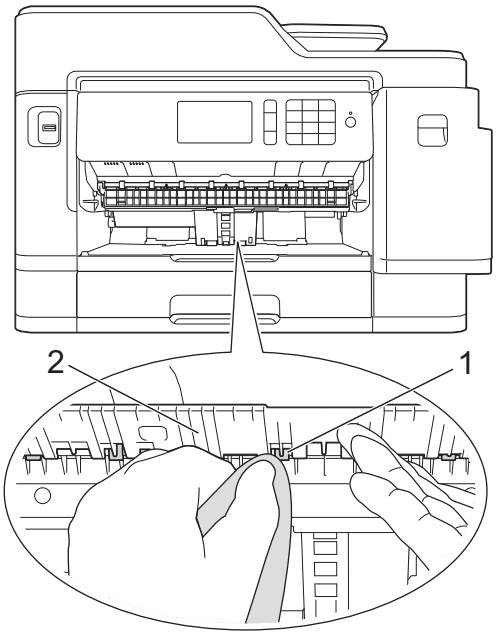
4. Emelje fel a papírtámaszt (1), majd a nyíllal jelölt szögben és módon húzza ki teljesen a készülékből.



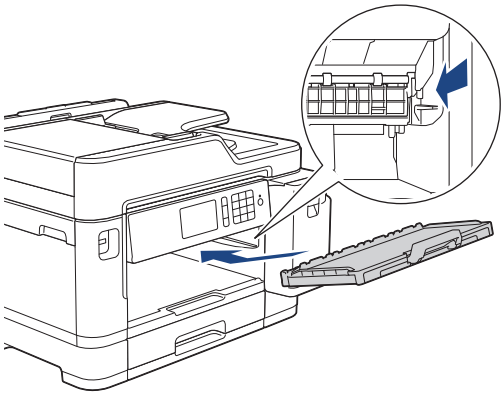
5. Oldalirányú, oda-vissza mozdulatokkal, tisztítsa meg a papíradagoló hengerek elülső oldalát (1) egy puha, szálmentes, vízzel megnedvesített kendővel. A tisztítás után törölje le alaposan a nedvességet a görgőkről egy száraz, szöszmentes, puha ruhával.



6. Emelje föl az elakadás-elhárítót (2), és ezt követően tisztítsa meg a papíradagoló hengerek hátoldalát (1) egy puha, szöszmentes, vízzel megnedvesített ruhával. A tisztítás után törölje le alaposan a nedvességet a görgőkről egy száraz, szöszmentes, puha ruhával.



7. Helyezze vissza határozottan a papírtámaszt a készülékbe. Ellenőrizze, hogy a papírtámasz megfelelően illeszkedik-e a hornyokba.



8. Lassú mozdulattal tolja ütközésig a papírtálcát a készülékbe.
9. Csatlakoztassa ismét a tápkábelt.

Csak akkor használja a készüléket, ha hengerek már megszáradtak. Ha a készüléket úgy használja, hogy a hengerek még nem száradtak meg, papíradagolási problémák merülhetnek fel.

Kapcsolódó tájékoztatás

- A Brother készülék tisztítása

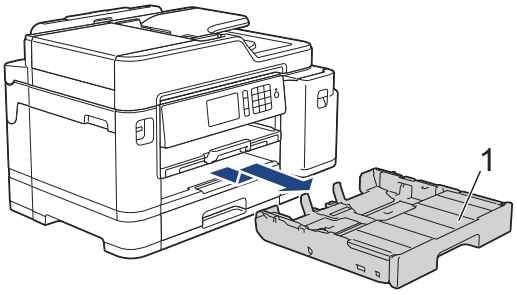
Kapcsolódó témák:

- Papírkezeléssel és nyomtatással kapcsolatos problémák

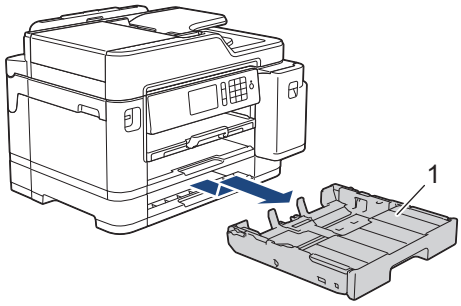
Alapi támasztórész tisztítása

Az alapi támasztórész tisztításával megelőzhető, hogy a készülék több ív papírt adagoljon, amikor csak néhány ív papír maradt a tálcában.

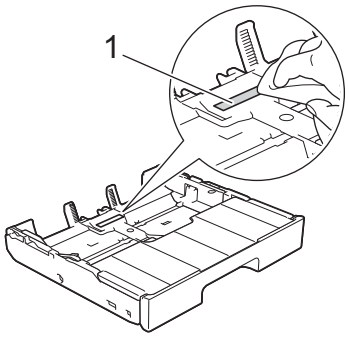
1. Ha a papírtartó szárny nyitva van, csukja le, majd zárja be a papírtartót.
2. A nyíl által mutatott módon teljesen húzza ki a papírtálcákat (1) a készülékből.
   - 1. papírtálca



   - 2. tálca



3. Tisztítsa meg az alappanelt (1) egy puha, vízzel megnedvesített, szálmentes ruhával.
   A tisztítás után törölje le alaposan a nedvességet a panelről egy száraz, szöszmentes, puha ruhával.



4. Lassú mozdulattal tolja ütközésig a papírtálcát a készülékbe.

Kapcsolódó tájékoztatás

- A Brother készülék tisztítása

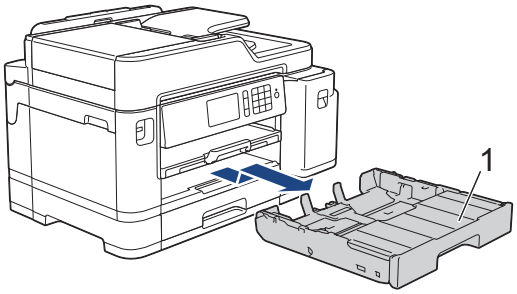
Kapcsolódó témák:

- Papírkezeléssel és nyomtatással kapcsolatos problémák

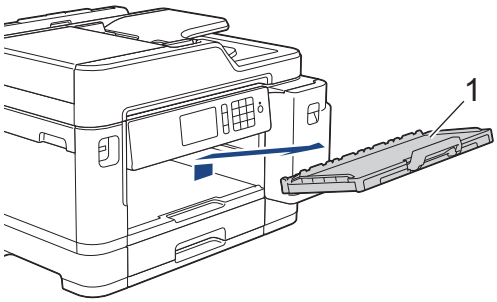
A papírfelszedő görgők tisztítása

A papírfelszedő görgők rendszeres tisztításával megelőzheti a papírelakadásokat a papír helyes adagolásának biztosításával.

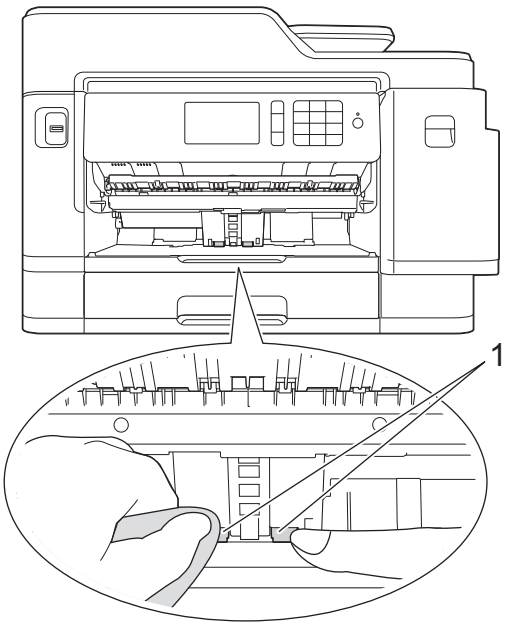
1. Húzza ki a készülék tápkábelét az elektromos aljzatból.
2. Ha a papírtartó szárny nyitva van, csukja le, majd zárja be a papírtartót.
3. A nyíl által mutatott módon teljesen húzza ki a papírtálcát (1) a készülékből.



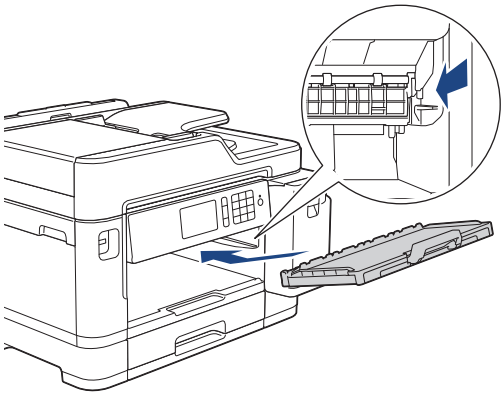
4. Emelje fel a papírtámaszt (1), majd a nyíllal jelölt szögben és módon húzza ki teljesen a készülékből.



5. Tisztítsa meg a papírfelszedő görgőket (1) egy puha, szálmentes, vízzel megnedvesített kendővel. Lassan forgassa el a hengereket, hogy a teljes felületük meg legyen tisztítva. A tisztítás után törölje le alaposan a nedvességet a görgőkről egy száraz, szöszmentes, puha ruhával.



6. Helyezze vissza határozottan a papírtámaszt a készülékbe. Ellenőrizze, hogy a papírtámasz megfelelően illeszkedik-e a hornyokba.



7. Lassú mozdulattal tolja ütközésig a papírtálcát a készülékbe.
8. Csatlakoztassa ismét a tápkábelt.

Kapcsolódó tájékoztatás

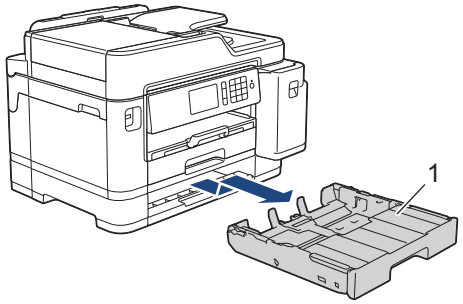
- A Brother készülék tisztítása

Kapcsolódó témák:

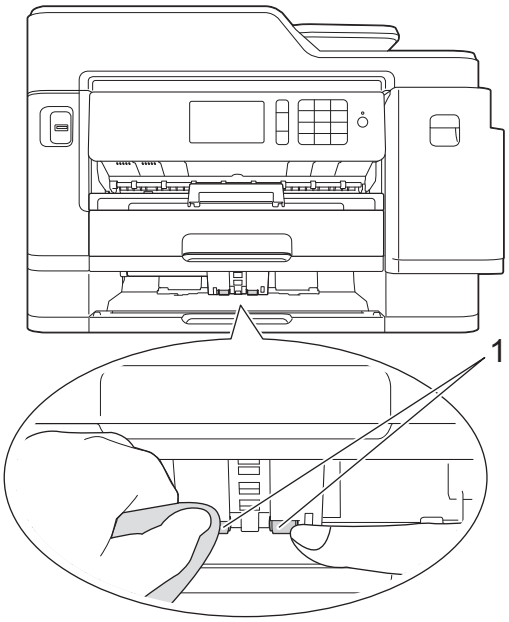
- Hiba és karbantartási üzenetek kijelzése
- Papírkezeléssel és nyomtatással kapcsolatos problémák

Tisztítsa meg a 2. papírtálca papírfelszedő görgőit

1. Húzza ki a készülék tápkábelét az elektromos aljzatból.
2. Ha a papírtartó szárny nyitva van, csukja le, majd zárja be a papírtartót.
3. A nyíl által mutatott módon teljesen húzza ki a 2. papírtálcát (1) a készülékből.



4. Tisztítsa meg a 2. papírtálca papírfelszedő görgőit (1) egy puha, szálmentes, vízzel enyhén megnedvesített ruhával. Lassan forgassa el a hengereket, hogy a teljes felületük meg legyen tisztítva. A tisztítás után törölje le alaposan a nedvességet a görgőkről egy száraz, szöszmentes, puha ruhával.



5. Lassú mozdulattal tolja ütközésig a 2. papírtálcát a készülékbe.
6. Csatlakoztassa ismét a tápkábelt.

Kapcsolódó tájékoztatás

- A Brother készülék tisztítása

A Brother készülék ellenőrzése

- A nyomtatási minőség ellenőrzése
- A Brother készülék nyomtatási igazításának ellenőrzése
- A nyomtatási igazításának ellenőrzése számítógépről (Windows)
- A nyomtatási igazítás ellenőrzése számítógépéről (Mac)
- Ellenőrizze a tintaszintet (Oldal alapú mérték)
- A készülék állapotának ellenőrzése a számítógépről (Windows)
- A készülék állapotának ellenőrzése a számítógépről (Mac)

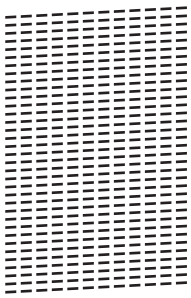
A nyomtatási minőség ellenőrzése

Ha fakó vagy csíkos színek és szöveg jelenik meg a nyomatokon, vagy ha hiányos a szöveg, akkor lehet, hogy eltömődtek a nyomtatófej fúvókái. Nyomtassa ki a nyomtatási minőség ellenőrzésére szolgáló lapot, és tekintse meg a fúvóka-ellenőrzési mintát.

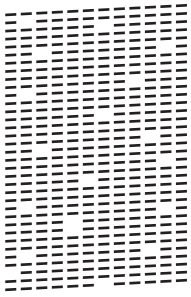
1. Nyomja meg az  `[Karbantartás]` `[Javítsa a nyomt. minőséget]` > `[Beállítások]` > `[Nyomt. minőség ellenőrz.]` gombot.
2. Nyomja meg az `[Indítás]` gombot.

   A készülék kinyomtatja a nyomtatási minőséget ellenőrző lapot.
3. Ellenőrizze a kinyomtatott oldalon található négy színes négyzet minőségét.
4. Az érintőképernyőn megjelenő üzenet megkérdezi, hogy milyen a nyomtatási minőség.Tegye az alábbiak valamelyikét:
   - Ha minden vonal tiszta és látható, akkor nyomja meg a `[Nem]` gombot, majd a  gombot a nyomtatási minőség ellenőrzésének befejezéséhez.
   - Ha hiányoznak vonalak (lásd **Gyenge minőség** alább), nyomja meg az `[Igen]` gombot.

   OK

   Gyenge minőség

   
5. Az érintőképernyőn megjelenő üzenet arra kéri, hogy ellenőrizze a nyomtatási minőséget minden egyes szín esetében. Nyomja meg annak a mintának a számát (1–4) amelyik a legközelebb áll a nyomtatási eredményhez.
6. Tegye az alábbiak valamelyikét:
   - Ha szükségessé válik a nyomtatófej tisztítása, nyomja meg az `[Indítás]` gombot a tisztítási folyamat elkezdéséhez.
   - Ha a nyomtatófej tisztítására nincs szükség, a karbantartás képernyő lesz újra látható az Érintőképernyőn. Nyomja meg az  gombot.
7. A tisztítási folyamat befejezése után az érintőképernyőn megjelenő üzenet megkérdezi, hogy ismét ki kívánja-e nyomtatni a nyomtatási minőséget ellenőrző lapot. Nyomja meg a `[Igen]`, majd az `[Indítás]` gombot.

   A készülék újra kinyomtatja a nyomtatási minőséget ellenőrző lapot. Ismét ellenőrizze a kinyomtatott oldalon található négy színes négyzet minőségét.

Ha megtisztítja a nyomtatófejet, de a nyomtatás minősége nem javul, próbáljon meg új, eredeti Brother márkájú festékkazettát behelyezni minden egyes problémás színhez. Próbálja újra megtisztítani a nyomtatófejet. Ha a nyomtatás minősége nem javul, értesítse a Brother ügyfélszolgálatot vagy helyi Brother márkakereskedőjét.

FONTOS

NE érintse meg a nyomtatófejet. A nyomtatófej megérintése maradandó károsodást okozhat, és érvényteleníthet a nyomtatófej szavatosságát.

Ha a nyomtatófej szórófeje eltömődött, akkor a kinyomtatott minta az alábbi képhez hasonlóan néz ki.




A nyomtatófej fúvókáinak megtisztítása után a vonalak eltűnnek.



Kapcsolódó tájékoztatás

- A Brother készülék ellenőrzése

Kapcsolódó témák:

- Papírkezeléssel és nyomtatással kapcsolatos problémák

A Brother készülék nyomtatási igazításának ellenőrzése

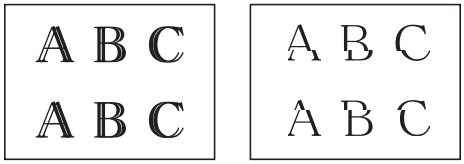
Ha a készülék szállítását követően a kinyomtatott szöveg elmosódottá válik, vagy a képek halványak, be kell állítani az igazítási beállításokat.

A nyomtatás igazítási beállítások módosítása előtt a [Beállítások] > [Karbantartás] > [Javítsa a nyomt. minőséget] > [Nyomt. minőség ellenőrz.] megnyomásával ellenőrizze a nyomtatási minőséget.

1. Nyomja meg az [Karbantartás][Javítsa a nyomt. minőséget] > [Beállítások] > [Oldal igazítás] gombot.
2. Nyomja meg az [Tovább] gombot.
3. Ha a nyomtatási minőség ellenőrzésének befejeződésével az LCD képernyőn megjelenik egy megerősítést kérő üzenet, akkor nyomja meg az [Igen] gombot.
4. Nyomja meg a(z) [Auto] vagy [Kézi] gombot.
   - Ha az [Auto] módot választja, akkor a nyomtatás igazítási beállításokat a készülék a nyomtatás igazítását ellenőrző lap beolvasásával automatikusan elvégzi.
   - Ha az [Kézi] módot választja, akkor a nyomtatás igazítását ellenőrző lapon szereplő adatokat kézzel kell megadnia.
5. Adja meg azt a papírméretet, melyre ki szeretné nyomtatni a nyomtatás igazítását ellenőrző lap adatait.
   - Ha a [Kézi] módot választja, akkor a következő lépésben az alábbi két lehetőség közül válasszon: [Alap illesztés] vagy [Speciális illesztés].
6. Töltse a megadott méretű papírt az adagolóba, majd nyomja meg a [Indítás] gombot.

   A készülék kinyomtatja a nyomtatás igazítását ellenőrző oldalt.
7. Kövesse az LCD-kijelzőn látható utasításokat.

Ha a nyomtatási igazítás beállítása nem megfelelő, a szöveg ilyen elmosódott vagy görbe.



A nyomtatási igazítás megfelelő beállítása után a szöveg így néz ki.



Kapcsolódó tájékoztatás

- A Brother készülék ellenőrzése

Kapcsolódó témák:

- Papírkezeléssel és nyomtatással kapcsolatos problémák

A nyomtatási igazításának ellenőrzése számítógépről (Windows)

Ha a készülék szállítását követően a kinyomtatott szöveg elmosódottá válik, vagy a képek halványak, be kell állítani az igazítási beállításokat.

1. Tegye az alábbiak valamelyikét:
   - Windows Server 2008 esetén

     Kattintson a **(Start)** > **Vezérlőpult** > **Hardver és hang** > **Nyomtatók** elemre.
   - Windows 7 és Windows Server 2008 R2 esetén

     Kattintson a(z) **(Start)** > **Eszközök és nyomtatók** elemre.
   - Windows 8 esetén

     Helyezze az egeret az asztal jobb alsó sarkába. Amikor megjelenik a menüsor, kattintson a **Beállítások** lehetőségre, majd kattintson a **Vezérlőpult** gombra. A **Hardver és hang** csoportban kattintson az **Eszközök és nyomtatók megtekintése** elemre.
   - Windows Server 2012 esetén

     Helyezze az egeret az asztal jobb alsó sarkába. Amikor megjelenik a menüsor, kattintson a **Beállítások** lehetőségre, majd kattintson a **Vezérlőpult** gombra. A **Hardver** csoportban kattintson az **Eszközök és nyomtatók megtekintése** elemre.
   - Windows Server 2012 R2 esetén

     Kattintson a **Vezérlőpult** elemre a **Start** képernyőn. A **Hardver** csoportban kattintson a **Eszközök és nyomtatók megtekintése** elemre.
   - Windows 10 és Windows Server 2016 esetén

     Kattintson a(z) > **Windows Rendszer** > **Vezérlőpult** elemre. A **Hardver és hang** csoportban kattintson a **Eszközök és nyomtatók megtekintése** elemre.
2. Kattintson a jobb gombbal a **Brother XXX-XXXX** ikonra (ahol XXXX a modell neve), majd jelölje ki a elemet **Nyomtató tulajdonságai**. Ha megjelennek a nyomtató-illesztőprogram lehetőségei, válassza ki a használt nyomtató-illesztőprogramot.

   Megjelenik a nyomtató illesztőprogramjának párbeszédpanele.
3. Kattintson a **Általános** fülre, majd kattintson a **Nyomtatási beállítások...** vagy **Beállítások...** gombra.

   Megjelenik a nyomtató illesztőprogramjának párbeszédpanele.
4. Kattintson a **Haladó** fülre.
5. Kattintson az **Egyéb nyomtatóopciók** gombra.
6. Válassza az **Egyenetlen vonalak csökkentése** lehetőséget.
7. Válassza a következő lehetőségek egyikét:

Lehetőség	Leírás
A3, JIS B4, Ledger	A nyomtatási igazítás beállítása A3, JIS B4 (csak néhány országban érhető el) és Ledger méretű papírhoz.
A4, Levél	A nyomtatási igazítás beállítása A4 és Letter méretű papírhoz.
Egyéb méretek	A nyomtatási igazítás beállítása egyéb méretű papírhoz.

8. Az **OK** gombra kattintva térhet vissza a nyomtató illesztőprogramjának ablakához.
9. Kattintson az **OK** gombra.

Kapcsolódó tájékoztatás

- A Brother készülék ellenőrzése

Kapcsolódó témák:

- Papírkezeléssel és nyomtatással kapcsolatos problémák
- A nyomtatási beállítások opciók módosítása nyomtatási problémák esetén

A nyomtatási igazítás ellenőrzése számítógépéről (Mac)

Ha a készülék szállítását követően a kinyomtatott szöveg elmosódottá válik, vagy a képek halványak, be kell állítani az igazítási beállításokat.

1. Egy alkalmazásban, például az Apple szövegszerkesztőben kattintson a **File (Fájl)** menüre, majd válassza a **Print (Nyomtasd)** elemet.
2. Válassza a **Brother XXX-XXXX** lehetőséget (ahol az XXXX a modell nevét jelöli).
3. Kattintson az alkalmazás helyi menüjére, és válassza ki a **Print Settings (Nyomtatási beállítások)** lehetőséget.

   Megjelennek a **Print Settings (Nyomtatási beállítások)** opciók.
4. Kattintson a **Advanced (Speciális)** nyomtatási beállítások listára.
5. Kattintson a **Reduce Uneven Lines (Egyenetlen vonalak csökkentése)** menüre.
6. Válassza a következő opciók egyikét:

Opció	Leírás
A3, JIS B4, Ledger	Állítsa be a nyomtatási igazítást A3, JIS B4 (csak néhány országban érhető el) és Ledger méretű papírhoz.
A4, Levél	A nyomtatási igazítás beállítása A4 és Letter méretű papírhoz.
Other Sizes (Egyéb méretek)	Állítsa be a nyomtatási igazítást egyéb papírméretekhez.

7. Szükség esetén módosítsa az egyéb nyomtatóbeállításokat is.
8. Kattintson a **Print (Nyomtasd)** gombra.

Kapcsolódó tájékoztatás

- A Brother készülék ellenőrzése

Kapcsolódó témák:

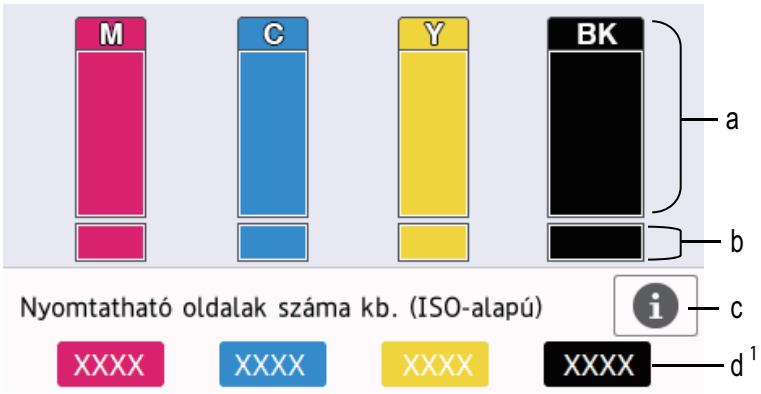
- Papírkezeléssel és nyomtatással kapcsolatos problémák
- A nyomtatási beállítások opciók módosítása nyomtatási problémák esetén

Ellenőrizze a tintaszintet (Oldal alapú mérték)

Habár a tintaszintet jelző ikon megjelenik a készülék LCD kijelzőjén, az egyes kazettákban maradt tinta mennyiségét egy nagyobb ábrán is megtekintheti.

1. Nyomja meg az [Beállítások] > [Karbantartás] > [Tinta mennyis.] gombot.

   Az érintőképernyő megjeleníti a tinta szintjét és az oldal alapú mértéket [1]



   a. Megjeleníti a kazetta tintaszintjét.
   b. Megjeleníti a belső tintatárolóban lévő tinta szintjét.
   c. Nyomja meg a becsült oldalkapacitások megjelenítési beállításainak módosításához.
   d. Az oldal alapú mérték [1] azt a becsült oldalszámot jelzi, amely a kazettákban lévő tintamennyiséggel még kinyomtatható.

- Amikor a festékkazetta élettartama végéhez közelít vagy probléma merül fel, a következő ikonok egyike jelenik meg:

	A tintaszint alacsony.
	A festékkazettát ki kell cserélni.
	Probléma van a tintapatronnal.

- A festékkazetták típusszámának ellenőrzéséhez vagy kinyomtatásához nyomja meg a (Vissza) gombot, hogy visszatérjen a [Karbantartás] menübe.

  Nyomja meg a [Festékpatron modell] gombot, és kövesse az érintőképernyőn megjelenő utasításokat.

2. Nyomja meg a gombot.

- A tintaszinteket számítógépéről is ellenőrizheti.
- A becsült kapacitások meghatározásához használt mérési módszerekkel kapcsolatos részletes információkért tájékozódjon a support.brother.com/yield weboldalon.

Kapcsolódó tájékoztatás

- A Brother készülék ellenőrzése

1 Az oldal alapú mérték egy információs célú becslés alapján áll elő, és nem jelzi ki pontosan az aktuálisan még hátralévő oldalak mennyiségét. Az aktuális kazettakapacitásokról tájékozódjon a support.brother.com/yield weboldalon.

Kapcsolódó témák:

- Az érintőképernyős LCD áttekintése
- A beállítások képernyő áttekintése
- Dokumentum nyomtatása (Windows)
- Dokumentum nyomtatása (Mac)
- A készülék állapotának ellenőrzése a számítógépről (Windows)

A készülék állapotának ellenőrzése a számítógépről (Windows)

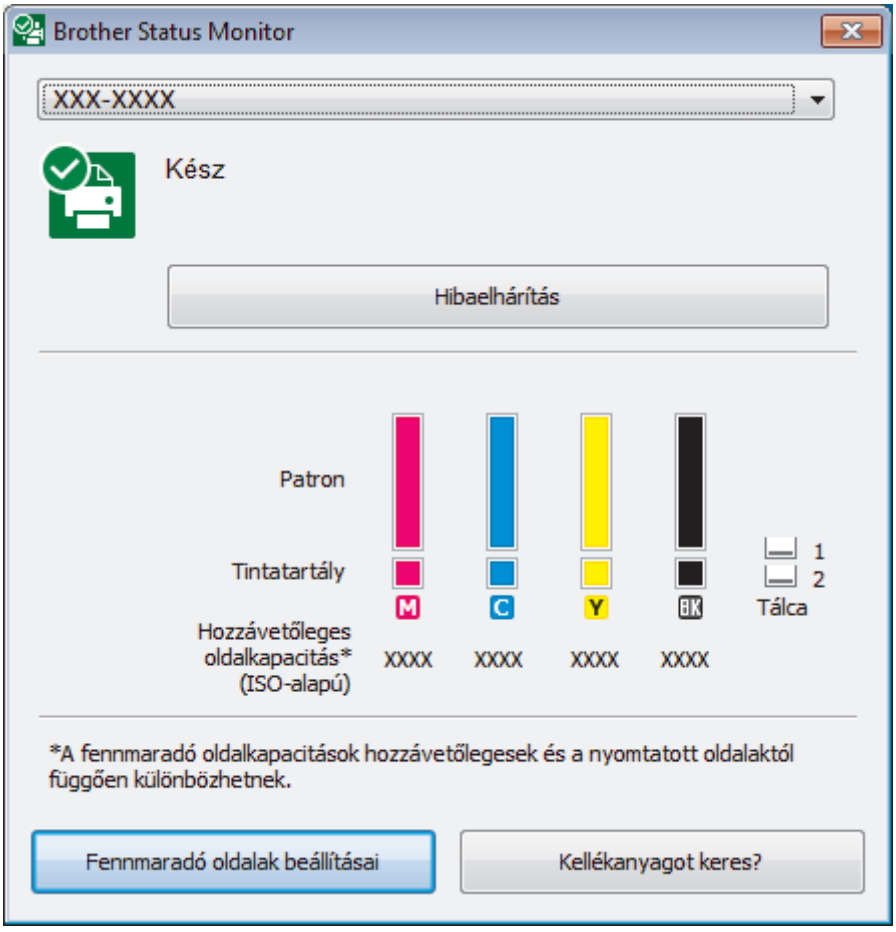
A Status Monitor egy konfigurálható szoftverfejlesztő-eszköz, amely egy vagy több eszköz állapotát felügyeli, lehetővé téve a hibákról történő azonnali értesítést.

- Tegye az alábbiak valamelyikét:
  - Kattintson duplán a ikonra a tálcán.
  - Windows 7

    Kattintson a **(Start)** > **Minden program** > **Brother** > **Brother Utilities** lehetőségre.

    Kattintson a legördülő listára és válassza ki a modell nevét (ha még nincs kiválasztva). Kattintson a bal oldali navigációs sáv **Eszközök** gombjára, majd kattintson a **Status Monitor** gombra.
  - Windows 8 és Windows 10

    Kattintson a (**Brother Utilities**) elemre, majd kattintson a legördülő listára, és válassza ki a modell nevét (ha még nincs kiválasztva). Kattintson a bal oldali navigációs sáv **Eszközök** gombjára, majd kattintson a **Status Monitor** gombra.



Hibaelhárítás

Kattintson a **Hibaelhárítás** gombra a hibaelhárítási webhely eléréséhez.

Fennmaradó oldalak beállításai

Nyomja meg a(z) **Fennmaradó oldalak beállításai** gombot a becsült oldalkapacitások megjelenítési beállításainak módosításához.

Kellékanyagot keres?

Kattintson a **Kellékanyagot keres?** gombra az eredeti Brother kellékanyagokkal kapcsolatos információk megtekintéséhez.

Hibaikonok

Ikon	Leírás
	A tintaszint alacsony.
	A festékkazettát ki kell cserélni.
	Probléma van a tintapatronnal.

Kapcsolódó tájékoztatás

- A Brother készülék ellenőrzése
  - A Status Monitor jelzései és jelentésük (Windows)
  - A Status Monitor megjelenítésének kikapcsolása (Windows)
  - A Status Monitor kikapcsolása (Windows)

Kapcsolódó témák:

- Nyomtatási feladat visszavonása (Windows)
- Ellenőrizze a tintaszintet (Oldal alapú mérték)

A Status Monitor jelzései és jelentésük (Windows)

Amint elindítja a számítógépet, a **Brother Status Monitor** ikon megjelenik a tálcán.

- A zöld ikon a normál készenléti állapotot jelenti.



- A sárga ikon figyelmeztetést jelent.



- A vörös ikon azt jelzi, hogy hiba történt.



- A szürke ikon azt jelzi, hogy a készülék offline módban van.



Kapcsolódó tájékoztatás

- A készülék állapotának ellenőrzése a számítógépről (Windows)

A Status Monitor megjelenítésének kikapcsolása (Windows)

A Status Monitor megjelenítése funkció azt jelzi, hogy probléma van a számítógépe által felügyelt egyik eszközzel. Az alapértelmezett beállítás a(z) **Csak az ezen számítógépről történő nyomtatás esetén**. A kikapcsolásához kövesse ezeket a lépéseket:

1. Kattintson a jobb egérgombbal a (**Brother Status Monitor**) ikonra vagy ablakra, válassza a **Status Monitor beállítások** opciót, végül kattintson az **Opciók** lehetőségre.

   Megjelenik a **Opciók** ablak.
2. Válassza az **Alapvető** fület, majd válassza a **Ki** értéket a **Status Monitor megjelenítése** számára.
3. Kattintson az **OK** gombra.

Ha a Status Monitor megjelenítése funkció ki is van kapcsolva, a készülék állapotát bármikor ellenőrizheti a Status Monitor megjelenítésével.

Kapcsolódó tájékoztatás

- A készülék állapotának ellenőrzése a számítógépről (Windows)

A Status Monitor kikapcsolása (Windows)

1. A jobb gombbal kattintson ismét a  (**Brother Status Monitor**) ikonra vagy ablakra, és válassza a **Kilépés** lehetőséget.
2. Kattintson az **OK** gombra.

Kapcsolódó tájékoztatás

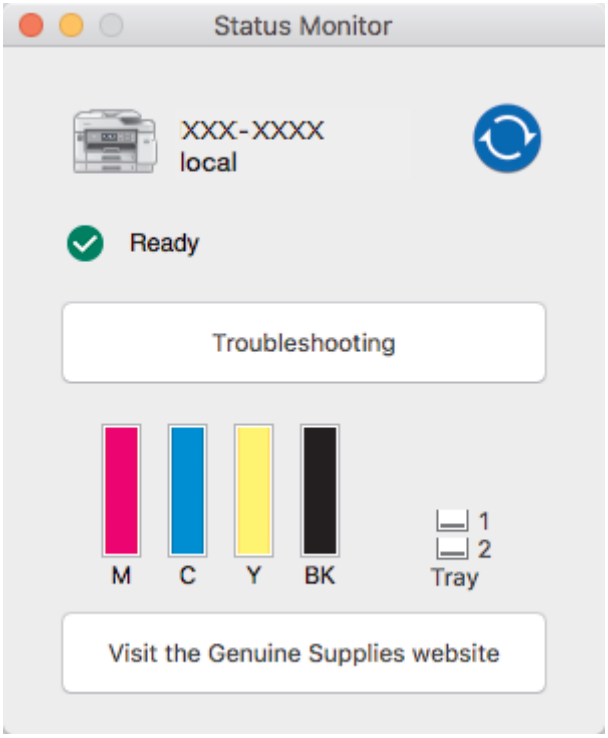
- A készülék állapotának ellenőrzése a számítógépről (Windows)

A készülék állapotának ellenőrzése a számítógépről (Mac)

A Brother Status Monitora egy konfigurálható szoftveres eszköz, amely egy eszköz állapotát felügyeli, lehetővé téve a hibákról történő azonnali értesítést. A Brother Status Monitorát használhatja a Web alapú kezelés eléréshez is.

1. Válassza ki a **System Preferences (Rendszerbeállítások)** lehetőséget az Apple Menüből.
2. Válassza ki a **Printers & Scanners (Nyomtatók és szkennerek)** lehetőséget, majd válassza ki a készüléket.
3. Kattintson az **Options & Supplies (Opciók és tartozékok)** gombra.
4. Kattintson a **Utility (Segédprogramok)** fülre, majd kattintson az **Open Printer Utility (Nyomtatási segédprogram megnyitása)** gombra.

   A Status Monitor képernyője megjelenik.



Troubleshooting (Hibaelhárítás)

Kattintson a **Troubleshooting (Hibaelhárítás)** gombra a Brother ügyfélszolgálati központ eléréséhez, ahol megtalálja a legújabb **GYIK és hibaelhárítás** tippeket.

Visit the Genuine Supplies website (Látogassa meg az Eredeti kellékanyag weboldalt)

Kattintson a **Visit the Genuine Supplies website (Látogassa meg az Eredeti kellékanyag weboldalt)** gombra az eredeti Brother kellékanyagokkal kapcsolatos információk megtekintéséhez.

A készülék állapotának frissítése

A készülék legfrissebb állapotát a megnyitott **Status Monitor (Állapotjelző)** ablakban a ikonra kattintva ellenőrizheti. Annak beállításához, hogy milyen gyakran frissítse a szoftver a készülék állapotára vonatkozó adatokat, kattintson a **Brother Status Monitor** menüre, majd válassza a **Preferences (Beállítások)** lehetőséget.

Web alapú kezelés (csak hálózati csatlakozás esetén)

Érje el a web alapú kezelési rendszert a **Status Monitor (Állapotjelző)** képernyőn, a készülék ikonjára kattintva. A készülék egy szokványos webböngészővel kezelhető a HTTP (Hypertext-átviteli protokoll) használatával.

Hibaikonok

Ikon	Leírás
	A tintaszint alacsony.
	A festékkazettát ki kell cserélni.
	Probléma van a tintapatronnal.

Kapcsolódó tájékoztatás

- A Brother készülék ellenőrzése

Kapcsolódó témák:

- A Web alapú kezelés elérése

A papíradagolás helyes beállítása a függőleges vonalak megszüntetése érdekében

A papíradagolás beállítása a függőleges vonalak csökkentése érdekében.

A papír behúzására vonatkozó beállítások módosítása előtt a [Beállítások] > [Karbantartás] > [Javítsa a nyomt. minőséget] > [Nyomt. minőség ellenőrz.] megnyomásával ellenőrizze a nyomtatási minőséget.

1. Nyomja meg az [Beállítások] > [Karbantartás] > [Javítsa a nyomt. minőséget] > [Helyes papíradagolás] gombot.
2. Nyomja meg a [Tovább] gombot.
3. Ha a nyomtatási minőség ellenőrzésének befejeződésével az LCD képernyőn megjelenik egy megerősítést kérő üzenet, akkor nyomja meg az [Igen] gombot.
4. Nyomja meg a(z) [Auto] vagy [Kézi] gombot.
   - Ha az [Auto] módot választja, akkor a papír behúzására vonatkozó beállításokat a készülék a nyomtatás igazítására szolgáló lap beolvasásával automatikusan elvégzi.
   - Ha az [Kézi] módot választja, akkor a nyomtatás igazítására szolgáló lapon szereplő adatokat kézzel kell megadnia.
5. Adja meg azt a papírméretet, melyre ki szeretné nyomtatni a nyomtatás igazítására szolgáló lap adatait.
6. Töltse a megadott méretű papírt az adagolóba, majd nyomja meg a [Indítás] gombot.

   A készülék kinyomtatja a nyomtatás igazítására szolgáló lapot.
7. Kövesse az LCD-kijelzőn látható utasításokat.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Szokásos karbantartás

Kapcsolódó témák:

- Papírkezeléssel és nyomtatással kapcsolatos problémák

A nyomtatási beállítások opciók módosítása nyomtatási problémák esetén

Ha a nyomtatás rossz minőségű, válassza ezeket az opciókat a céltól függően. Ha ezeket a beállításokat választja, a nyomtatás lassabb lesz.

Ezek az opciók csak akkor érhetők el, ha a készülékről hajt végre műveleteket, például másolást. Ha a számítógépről nyomtat, akkor módosítsa a beállításokat a nyomtató-illesztőprogramban.

1. Nyomja meg az  `[Beállítások]` > `[Karbantartás]` > `[Nyomtatásbeállítási opciók]` gombot.
2. Nyomja meg a következő lehetőségek egyikét:

Lehetőség	Leírás
`Elkenődés csökkentése`	A papírtípusnak megfelelően és attól függően, hogy 1 vagy 2 oldalas nyomtatást használ, válassza ezt az opciót, ha a nyomatok elmosódottak vagy papírelakadást tapasztal.
`Egyenetlen sorok csökkentése`	A papírméretnek megfelelően akkor válassza ezt az opciót, ha egyenetlen vonalakat tapasztal.
`Lassan száradó papír`	Válassza ezt a lehetőséget, ha olyan normál papírt használ, amelyen lassan szárad meg a tinta.

3. Kövesse az LCD-n a menüket.
4. Nyomja meg a gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Szokásos karbantartás

Kapcsolódó témák:

- Másolás a papír mindkét oldalára (2 oldalas másolás)
- Papírkezeléssel és nyomtatással kapcsolatos problémák
- További problémák
- Megelőzi az elmosódott nyomatokat és a papírelakadásokat (Windows)
- Megelőzi az elmosódott nyomatokat és a papírelakadásokat (Mac)
- A nyomtatási igazításának ellenőrzése számítógépről (Windows)
- A nyomtatási igazítás ellenőrzése számítógépéről (Mac)
- Nyomtatási beállítások (Windows)
- Nyomtatási opciók (Mac)

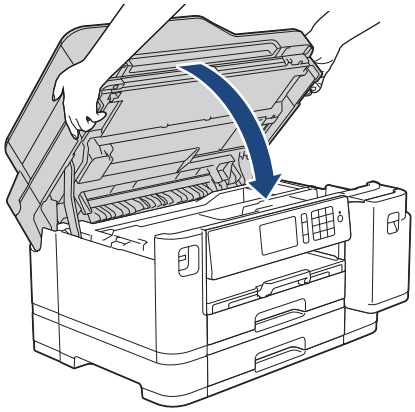
Brother készülék becsomagolása és szállítása

- A készülék szállítása során használja a hozzá kapott csomagolóanyagokat. Ne döntse meg vagy fordítsa fejjel lefelé a készüléket. Ha nem csomagolja be a készüléket megfelelően, a jótállás nem terjed ki a szállítás közben bekövetkező károkra.
- A készüléket a szállítónál megfelelően biztosítani is kell.

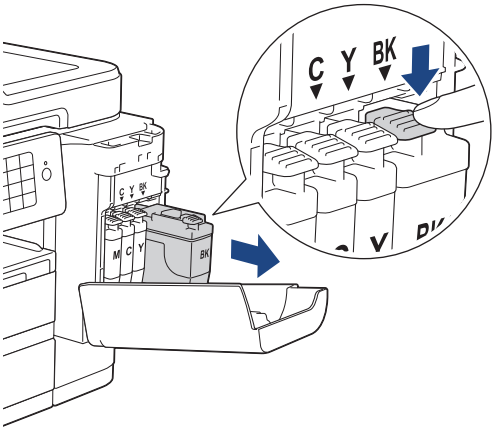
FONTOS

Fontos, hogy a készülék nyomtatófejét hagyja teljesen „leállni” nyomtatás után. Mielőtt kikapcsolná a készüléket, figyeljen arra, hogy minden mechanikai zaj megszűnt-e. Ha nem hagy időt a folyamat befejezéséhez, az nyomtatási problémákat eredményezhet és károsíthatja a nyomtatófejet.

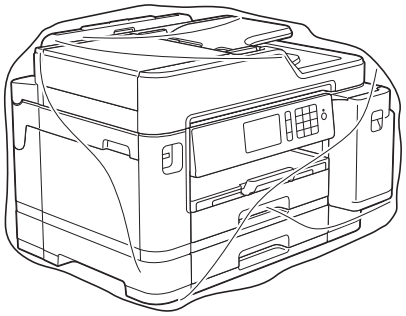
1. Húzza ki a készülék tápkábelét az elektromos aljzatból.
2. Két kézzel, a készülék két oldalán található ujjtámaszokat használva emelje fel nyitott pozícióba a szkenner fedelét. Ezután húzza ki a telefonvezetéket a fali telefonaljzatból, majd a készülékből.
3. Húzza ki az interfész kábelt a készülékből, ha be volt dugva.
4. Mindkét oldalát egyszerre fogva, óvatosan zárja le a szkenner fedelét.



5. Nyissa ki a festékkazetta fedelét.
6. Nyomja meg a tintakioldó karokat a festékpatronok kioldásához és vegye ki az összes festékpatront.

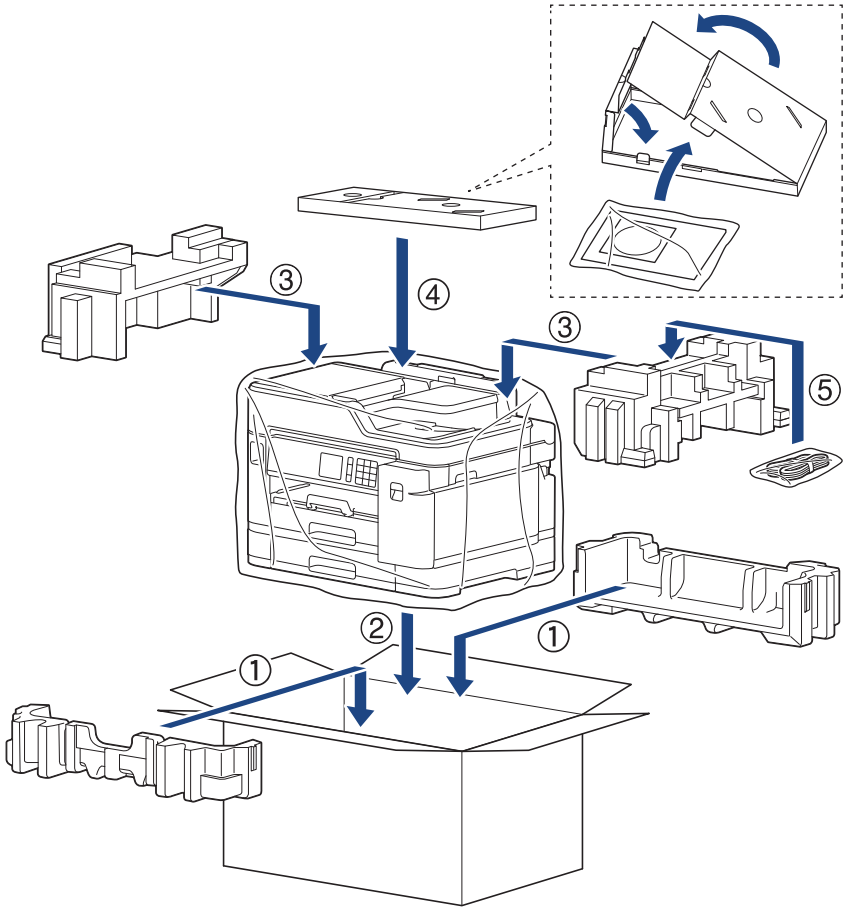


7. A készüléket csomagolja be a nejlonba.



8. A készüléket az eredeti csomagolóanyagokat használva helyezze az eredeti dobozába az alább látható módon.

   A használt festékkazettákat ne tegye a dobozba.



9. Zárja le a dobozt, és ragasztószalaggal ragassza le.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Szokásos karbantartás

Kapcsolódó témák:

- A festékkazetták cseréje

Készülék beállításai

Beállítások és funkciók Testreszabása és munkavégzés a készülék LCD kijelzőjén megjelenő opciókkal a Brother készülék hatékonyabb munkaeszközzé tétele érdekében.

- A készülék beállításainak módosítása a kezelőpanelről
- A készülék beállításainak módosítása számítógépről

A készülék beállításainak módosítása a kezelőpanelről

- Áramkimaradás esetén (tárolás a memóriában)
- Általános beállítások
- Mentse el kedvenc beállításait parancsikon formájában
- Jelentések nyomtatása
- Beállítási és funkciótáblázatok

Áramkimaradás esetén (tárolás a memóriában)

- A menübeállítások tartósan tárolva vannak, és nem vesznek el.
- Az ideiglenes beállítások (például a kontraszt vagy a tengerentúli üzemmód) azonban elvesznek.
- A dátum és az idő beállításait, valamint a beprogramozott időzített faxolási feladatokat (például: késleltetett fax) körülbelül 24 órán keresztül őrzi meg a készülék.
- A készülék memóriájában lévő egyéb faxfeladatok nem vesznek el.

Kapcsolódó tájékoztatás

- A készülék beállításainak módosítása a kezelőpanelről

Általános beállítások

- A készülék hangerejének beállítása
- Automatikus átállás a nyári időszámításra
- Alvó üzemmód visszaszámlálásának beállítása
- Állítsa be a készülék automatikus kikapcsolási funkcióját
- Dátum és idő beállítása
- Időzóna beállítása
- Az LCD-háttérvilágítása fényerejének beállítása
- Az LCD-háttérvilágításának ideje
- Az állomásazonosító beállítása
- A Hang vagy Impulzus tárcsázási mód
- Nem megfelelő számok hívásának megakadályozása (Híváskorlátozás)
- Nyomtatási zaj csökkentése
- Az LCD-n megjelenített nyelv módosítása

A készülék hangerejének beállítása

1. Nyomja meg a  [Beállítások] > [Minden beáll] > [Ált. beáll.] > [Hangerősség] gombot.
2. Nyomja meg a következő lehetőségek egyikét:

Lehetőség	Leírás
Csengő	A csengetés hangerejének beállítása.
Sípolás	Állítsa be a hangerőt, amikor megnyom egy gombot, ha hibát követett el, vagy fax küldése vagy fogadása után.
Hangszóró	A hangszóró hangerejének beállítása.

3. Nyomja meg az [Ki], a(z) [Kevés], a(z) [Közép] vagy a(z) [Magas] lehetőséget.
4. Nyomja meg a  gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Általános beállítások

Automatikus átállás a nyári időszámításra

Beprogramozhatja a készüléket, hogy automatikusan váltson nyári időszámításra.

Egy órával előre állítja magát tavasszal, és egy órával vissza ősszel. Ellenőrizze, hogy a készülékben a pontos [Dátum/idő] érték van-e beállítva.

1. Nyomja meg a  [Beállítások] gombot.
2. Nyomja meg az [Dátum/idő] > [Aut nyá. idősz] gombot.
3. Nyomja meg a [Be] vagy a [Ki] gombot.
4. Nyomja meg a  gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Általános beállítások

Alvó üzemmód visszaszámlálásának beállítása

Az Alvó üzemmód (vagy Energiatakarékos mód) beállítással csökkenthető az energiafogyasztás. Amikor a készülék Alvó üzemmódban van, akkor úgy működik, mintha ki lenne kapcsolva. Ha a készülék nyomtatási feladatot kap, felébred, és megkezdi a nyomtatást vagy a faxolást. Ennek az útmutatásnak az alapján állíthatja be a késleltetést (visszaszámlálást), amely nyomán a készülék Alvó üzemmódba vált.

- Az időzítő újraindul, ha a készüléken bármilyen műveletet végrehajtanak, például faxot fogadnak vagy nyomtatási feladatot végeznek.
- A gyári alapbeállítás öt perc.
- Amikor a készülék Alvó üzemmódba lép, az LCD háttérvilágítása kikapcsol.

1. Nyomja meg az  `[Beállítások]` > `[Minden beáll]` > `[Ált. beáll.]` > `[Készenléti üzemmód]` gombot.
2. Görgessen fel vagy le az érintőképernyőn, vagy nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot a `[1Min]`, `[2Perc]`, `[3Perc]`, `[5Perc]`, `[10Perc]`, `[30Perc]`, vagy `[60Perc]` opció megjelenítéséhez, majd nyomja meg a beállítani kívánt opciót.
3. Nyomja meg a  gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Általános beállítások

Kapcsolódó témák:

- Állítsa be a készülék automatikus kikapcsolási funkcióját

Állítsa be a készülék automatikus kikapcsolási funkcióját

Az automatikus kikapcsolás funkció segítségével energiát takaríthat meg. Állítsa be, hogy a készülék alvó üzemmódban mennyi idő után kapcsoljon ki automatikusan. Ha ez a funkció [Ki] értékre van állítva, akkor a készüléket kézzel kell kikapcsolnia.

Ha ki szeretné kapcsolni a készüléket miután az automatikus kikapcsolás funkciót kikapcsolta, nyomja meg a gombot.

A készülék nem fog automatikusan kikapcsolni, ha:

- A készülék telefonvonalra van csatlakoztatva.
- A készülék vezetékes hálózatra van csatlakoztatva.
- A készülék vezeték nélküli hálózatra van csatlakoztatva.
- A [WLAN eng.] [Be] értéken van, vagy [WLAN] van megadva a [Hálózati I/F] beállítás számára.
- A készülék memóriájában biztonságos nyomtatási feladatok vannak.

1. Nyomja meg a [Beállítások] > [Minden beáll] > [Ált. beáll.] > [Auto. kikapcs.] gombot.
2. Görgessen fel vagy le az érintőképernyőn, vagy nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot a [Ki], [1óra], [2óra], [4óra], vagy [8óra] opció megjelenítéséhez, majd nyomja meg a beállítani kívánt opciót.
3. Nyomja meg a gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Általános beállítások

Kapcsolódó témák:

- A faxnapló naplózási időközének beállítása
- Alvó üzemmód visszaszámlálásának beállítása

Dátum és idő beállítása

Az LCD-kijelző megjeleníti a dátumot és az időt. Ha azok nem pontosak, adja meg őket. Hozzáadhatja a dátumot és időt a küldött faxokhoz az állomásazonosító megadásával.

1. Nyomja meg a  `[Beállítások]` gombot.
2. Nyomja meg a `[Dátum/idő]` gombot.
3. Nyomja meg az `[Dátum]` gombot.
4. Adja meg az év utolsó két számjegyét az érintőképernyőn, majd nyomja meg az `[OK]` gombot.
5. Adja meg a hónap két számjegyét az érintőképernyőn, majd nyomja meg az `[OK]` gombot.
6. Adja meg a nap két számjegyét az érintőképernyőn, majd nyomja meg az `[OK]` gombot.
7. Nyomja meg az `[Idő]` gombot.
8. Az érintőképernyőt használva adja meg az időt (24 órás formátumban).
   Nyomja meg az `[OK]` gombot.
   (Pl.: ha délután 7:45 van, írja be, hogy 19:45.)
9. Nyomja meg a gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Általános beállítások

Kapcsolódó témák:

- A készülék regisztrálása a Google Cloud Print szolgáltatásba a Webalapú kezelő segítségével
- Az állomásazonosító beállítása

Időzóna beállítása

Az aktuális helyhez tartozó időzóna beállítása a készüléken.

1. Nyomja meg a  [Beállítások] gombot.
2. Nyomja meg az [Dátum/idő] > [Időzóna] gombot.
3. Adja meg az időzónát.
4. Nyomja meg az [OK] gombot.
5. Nyomja meg a  gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Általános beállítások

Az LCD-háttérvilágítása fényerejének beállítása

Ha az LCD nehezen olvasható, a fényerőbeállítás módosítása segíthet.

1. Nyomja meg az  `[Beállítások]` > `[Minden beáll]` > `[Ált. beáll.]` > `[LCD beállítások]` > `[Hátsóvilágítás]` gombot.
2. Nyomja meg az `[Világos]`, `[Közép]` vagy `[Sötét]` opciót.
3. Nyomja meg a  gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Általános beállítások

Az LCD-háttérvilágításának ideje

Állítsa be az LCD háttérvilágítás működésének az idejét.

1. Nyomja meg az  [Beállítások] > [Minden beáll] > [Ált. beáll.] > [LCD beállítások] > [Dim Időzítő] gombot.
2. Görgessen fel vagy le az érintőképernyőn, vagy nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot a [10Mp.], [30Mp.], [1Min], [2Perc], [3Perc], vagy [5Perc] opció megjelenítéséhez, majd nyomja meg a beállítani kívánt opciót.
3. Nyomja meg a  gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Általános beállítások

Az állomásazonosító beállítása

Állítsa be a készülék állomásazonosítóját, ha azt akarja, hogy a dátum és az idő minden egyes küldésre kerülő faxon megjelenjen.

1. Nyomja meg az  [Beállítások] > [Minden beáll] > [Alapbeáll.] > [Áll.azonosító.] gombot.
2. Nyomja meg az [Fax] gombot.
3. Adja meg a faxszámát (max. 20 számjegy hosszúságban) az érintőképernyőn, majd nyomja meg az [OK] gombot.
4. Nyomja meg az [Név] gombot.
5. Adja meg a nevét (max. 20 karakter hosszúságban) az érintőképernyőn, majd nyomja meg az [OK] gombot.

- Nyomja meg a A 1 @ gombot a betűk, számok és speciális szimbólumok közötti váltáshoz. (Az elérhető karakterek eltérhetnek az országtól függően.)
- Ha egy téves karaktert gépelt be és ki akarja azt javítani, nyomja meg a ◀ vagy ▶ gombot és mozgassa a kurzort a téves karakterre. Nyomja meg a  gombot, és gépelje be a helyes karaktert.
- Szóköz beviteléhez nyomja meg a [Szóköz] gombot.

6. Nyomja meg a  gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Általános beállítások

Kapcsolódó témák:

- Faxok továbbítása egy másik faxkészülékre
- Faxnaplójelentés továbbítása másik faxkészülékre
- Szöveg bevitele a Brother készüléken
- Dátum és idő beállítása

A Hang vagy Impulzus tárcsázási mód

A Brother készüléke Hangtárcsázásos szolgáltatáshoz van beállítva. Amennyiben telefonszolgáltatója csak impulzusalapú (kör-) tárcsázást biztosít, át kell állítania a készülék tárcsázási módját.

Ez a funkció egyes országokban nem érhető el.

1. Nyomja meg az [Beállítások] > [Minden beáll] > [Alapbeáll.] > [Hang/Impulzus] gombot.
2. Nyomja meg a [Hang] vagy a [Impulzus] gombot.
3. Nyomja meg a gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Általános beállítások

Kapcsolódó témák:

- Telefon- és faxproblémák

Nem megfelelő számok hívásának megakadályozása (Híváskorlátozás)

Ez a funkció megakadályozza, hogy a felhasználók véletlenül rossz számra küldjenek faxot, vagy rossz számot hívjanak. Beállíthatja a készüléket úgy, hogy korlátozza a számgombokkal, Címjegyzékkel, parancsikonnal és LDAP-keresés segítségével történő tárcsázást.

1. Nyomja meg a  [Beállítások] > [Minden beáll] > [Fax] > [Híváskorlátozás] gombot.
2. A következő opciók egyikét nyomja meg:
   - [Tárcs. gombok]
   - [Címjegyzék]

   Ha a címjegyzék számait kombinálja a tárcsázáskor, a címet a rendszer a számbillentyűzeten megadott bevitelként fogja értelmezni, és nem fogja korlátozni azt.
   - [Par.ikonok]
   - [LDAP kiszolgáló]
3. A következő opciók egyikét nyomja meg:

Opció	Leírás
Írja be kétszer:#	A készülék felszólítja a szám ismételt bevitelére. Ha ugyanazt a számot helyesen írja be, a készülék elkezdi a tárcsázást. Ha másodjára rossz számot ad meg, az érintőképernyőn hibaüzenetet jelenik meg.
Be	A készülék minden faxküldést és kimenő hívást korlátozni fog az adott tárcsázási módszer esetén.
Ki	A készülék nem korlátozza a tárcsázási módszert.

   - A [Írja be kétszer:#] beállítás nem fog működni, ha külső telefont használ a szám megadása előtt. Nem kap felkérést a szám újbóli megadására.
   - Ha a [Be] vagy [Írja be kétszer:#] lehetőséget választja, akkor az üzenetszórás szolgáltatás nem lesz használható.
4. Nyomja meg a  gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Általános beállítások

Nyomtatási zaj csökkentése

A Csendes mód beállítással csökkenthető a nyomtatási zaj. Ha bekapcsolja a Csendes módot, a nyomtatás lassabbá válik.

A gyári beállítás az [Ki].

- Ha a Csendes mód beállítás be van kapcsolva, akkor a megjelenik a kezdőképernyőn.

1. Nyomja meg az [Beállítások] > [Csendes mód] gombot.
2. Nyomja meg a [Be] vagy a [Ki] gombot.
3. Nyomja meg a gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Általános beállítások

Kapcsolódó témák:

- Az érintőképernyős LCD áttekintése
- Papírkezeléssel és nyomtatással kapcsolatos problémák

Az LCD-n megjelenített nyelv módosítása

Szükség esetén módosítsa az LCD nyelvét.

Ez a funkció egyes országokban nem érhető el.

1. Nyomja meg az  [Beállítások] > [Minden beáll] > [Alapbeáll.] > [Helyi nyelv] gombot.
2. Nyomja meg a használni kívánt nyelvet.
3. Nyomja meg a  gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Általános beállítások

Mentse el kedvenc beállításait parancsikon formájában

- Parancsikonok hozzáadása
- Parancsikonok módosítása vagy törlése
- Hozzárendel egy parancsikont egy IC kártyához

Parancsikonok hozzáadása

Parancsikonokként beállítva hozzáadhatja a leggyakrabban használt faxolás, másolás, szkennelés, Web Connect és Apps beállításokat. Később a parancsikon megnyomásával alkalmazhatja ezeket a beállításokat, így nem kell ismét megadnia ezeket.

Néhány parancsikonmenü a modelltől függően nem érhető el.

Ezek az utasítások a másolás parancsikon hozzáadásában nyújtanak útmutatást. A faxolás, szkennelés, Web Connect vagy Apps parancsikonok hozzáadása rendkívül hasonló.

1. Ha megjelenik az 1., 2., vagy a 3. kezdőképernyő, akkor nyomja meg a [+] `[Par.ikonok]` gombot.
2. Nyomjon meg egy fület `[1]` és `[3]` között.
3. Nyomja meg a + gombot ott, ahol még nem adott hozzá parancsikont.
4. Nyomja meg a `[Másol]` gombot.
5. Nyomja meg a `[Opciók]` gombot.
6. Görgessen fel vagy le az érintőképernyőn, vagy nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot az elérhető beállítások megjelenítéséhez, majd nyomja meg a módosítani kívánt beállítást.
7. Görgessen fel vagy le az érintőképernyőn, vagy nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot a beállításhoz elérhető opciók megjelenítéséhez, majd nyomja meg a kívánt opciót.

   Ismételje az utolsó két lépést addig, amíg minden, a parancsikonhoz szánt beállítást ki nem választott. Ha befejezte, nyomja meg az `[OK]` gombot.
8. Nyomja meg a `[Mentés pik-ként]` gombot.
9. Olvassa át és erősítse meg a kiválasztott beállítások megjelenített listáját, majd nyomja meg az `[OK]` gombot.
10. Adjon egy nevet a parancsikonnak az LCD-kijelzőn, majd nyomja meg az `[OK]` gombot.

Faxolás vagy szkennelés parancsikonokhoz való hozzáadásakor a program megkérdezi, hogy egygombos parancsikont kíván-e létrehozni. Kövesse az LCD-n megjelenő utasításokat.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Mentse el kedvenc beállításait parancsikon formájában

Parancsikonok módosítása vagy törlése

Módosíthatja a beállításokat egy parancsikonban.

A Web Connect parancsikonok és az Alkalmazás parancsikonok nem módosíthatók. Amennyiben módosítania kívánja ezeket, törölje a parancsikonokat, és adjon hozzá új parancsikont.

1. Ha megjelenik az 1., 2., vagy a 3. kezdőképernyő, akkor nyomja meg a [Par.ikonok] gombot.
2. Nyomjon meg egy fület [1] és [3] között a módosítani kívánt parancsikon megjelenítéséhez.
3. Nyomja meg és tartsa lenyomva a módosítani kívánt parancsikont.
4. Nyomja meg a [Szerk.] gombot.

A parancsikon törléséhez nyomja meg a [Törlés] gombot. A parancsikon nevének szerkesztéséhez nyomja meg az [Átnevezés] gombot és kövesse az LCD menüket.

5. Módosítsa a kiválasztott parancsikonhoz tartozó beállításokat.
6. Nyomja meg a [Mentés pik-ként] gombot, ha befejezte a beállítások módosítását.
7. Nyomja meg a [OK] gombot a jóváhagyáshoz.

Faxolás vagy szkennelés parancsikonok módosításakor a program megkérdezi, hogy egygombos parancsikont kíván-e létrehozni. Kövesse az LCD-n megjelenő utasításokat.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Mentse el kedvenc beállításait parancsikon formájában

Kapcsolódó témák:

- Szöveg bevitele a Brother készüléken

Hozzárendel egy parancsikont egy IC kártyához

- Hozzárendel egy parancsikont egy IC kártyához az NFC segítségével
- Hozzárendel egy parancsikont egy IC kártyához egy IC kártya-olvasó segítségével

Hozzárendel egy parancsikont egy IC kártyához az NFC segítségével

A készülék egy parancsikonját hozzárendelheti az IC kártyájához. Ha az IC kártyájával megérinti a készülék NFC ikonját, az Ön személyes parancsikonja automatikusan megjelenik az érintőképernyőn.

- Nem használhatja ugyanazt az IC kártyát eltérő parancsikonokhoz.
- Ha az IC kártyát egy másik parancsikonhoz akarja használni, akkor először törölje a kártya regisztrációját, majd regisztrálja egy új parancsikonnal.

1. Nyomja meg a [Par.ikonok] gombot.
2. Nyomjon meg egy fület, mely azt parancsikont tartalmazza, amelyet hozzá szeretne rendelni az IC kártyájához.
3. Nyomja meg és tartsa nyomva a parancsikont, amíg az opciók meg nem jelennek.
4. Nyomja meg a [Regisztrálja a kártyát/NFC-t] gombot.
5. Az IC kártyáját érintse az NFC szimbólumhoz.
6. Nyomja meg a [Regisztrál] gombot.

   A parancsikon hozzá lett rendelve az IC kártyához.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Hozzárendel egy parancsikont egy IC kártyához

Hozzárendel egy parancsikont egy IC kártyához egy IC kártya-olvasó segítségével

A készülék egy parancsikonját hozzárendelheti az IC kártyájához. Ha IC kártyájával megérinti a készülékhez csatlakoztatott IC kártya-olvasót, akkor az Ön személyes parancsikonja automatikusan megjelenik az érintőképernyőn.

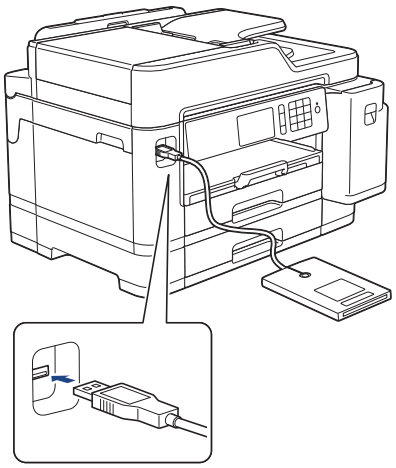
- Nem használhatja ugyanazt az IC kártyát eltérő parancsikonokhoz.
- Ha az IC kártyát egy másik parancsikonhoz akarja használni, akkor először törölje a kártya regisztrációját, majd regisztrálja egy új parancsikonnal.

Mielőtt egy parancsikont egy IC kártyához rendelne, regisztráljon egy külső IC kártya-olvasót. Használja a Web alapú kezelés lehetőséget a kártya-olvasó regisztrálásához. A készülék a HID-osztályú illesztőprogramokat támogató IC kártya-olvasók használatára képes.

1. Indítsa el a böngészőt.

   Írja be a „https://készülék IP-címe” címet a böngésző címsorába (ahol a „készülék IP-címe” a készülék IP-címe vagy a nyomtatókiszolgáló neve). Például: https://192.168.1.2

   Ha a készülék jelszót kér, írja be, majd kattintson a(z) lehetőségre.
2. Kattintson az **Administrator (Rendszergazda)** fülre.
3. Kattintson a(z) **External Card Reader (Külső kártya-olvasó)** menüre, és adja meg a szükséges adatokat.
4. Kattintson a **Submit (Küldés)** gombra.
5. Indítsa újra Brother készülékét a konfiguráció aktiválásához.
6. Húzza ki a tápkábelt a fali elektromos csatlakozóaljzatból.
7. Csatlakoztassa a kártya-olvasót a készülékhez, majd csatlakoztassa a készülék tápkábelét a fali elektromos csatlakozóaljzatba.



8. Nyomja meg az LCD-kijelzőn a(z) `[Par.ikonok]` gombot.
9. Nyomjon meg egy fület, mely azt parancsikont tartalmazza, amelyet hozzá szeretne rendelni az IC kártyájához.
10. Nyomja meg és tartsa nyomva a parancsikont, amíg az opciók meg nem jelennek.
11. Nyomja meg a `[Regisztrálja a kártyát/NFC-t]` gombot.
12. Érintse az IC kártyát a készülékhez csatlakoztatott IC kártya-olvasóhoz.
13. Nyomja meg a `[Regisztrál]` gombot.

    A parancsikon hozzá lett rendelve az IC kártyához.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Hozzárendel egy parancsikont egy IC kártyához

Jelentések nyomtatása

- Jelentések
- Jelentés nyomtatása
- Faxjelentések
- Telefon- és faxproblémák

Jelentések

A következő jelentések állnak rendelkezésre:

Átvitel ellenőrzése

Az Átvitel ellenőrzése funkció kinyomtatja a küldés-igazolási jelentést az utoljára elvégzett kommunikációs folyamatra vonatkozóan.

Címjegyzék

A Címjegyzék jelentés kinyomtatja a címjegyzék-memóriában tárolt nevek és számok listáját.

Faxnapló

A Faxnaplók kinyomtatja az utolsó 200 bejövő és kimenő fax adatainak listáját. (A TX jelentése: küldés, az RX jelentése: fogadás)

(Windows)

A Faxnapló-jelentést a **Fax Journal Report (Faxnapló jelentés)** szoftver segítségével tekintheti meg és nyomtathatja ki számítógépéről. A szoftver letöltéséhez látogassa meg az adott típushoz tartozó **Letöltések** oldalt a Brother Solutions Center honlapján, a support.brother.com címen.

Felhasz.Beáll.

A Felhasználói beállítások jelentés kinyomtatja az aktuális beállítások listáját.

Hálózat konfiguráció (hálózati modellek)

A Hálózati konfiguráció jelentés kinyomtatja az aktuális hálózati beállítások listáját.

WLAN-jelentés (vezeték nélküli modellek)

A WLAN jelentés a vezeték nélküli LAN-kapcsolat diagnosztikai eredményeit nyomtatja ki.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Jelentések nyomtatása

Jelentés nyomtatása

1. Nyomja meg az  [Beállítások] > [Minden beáll] > [Jelent.nyomt.] gombot.
2. Görgessen fel vagy le az érintőképernyőn, vagy nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot a jelentés opciók megjelenítéséhez, majd nyomja meg a beállítani kívánt opciót.
3. Nyomja meg a [Igen] gombot.
4. Nyomja meg a  gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Jelentések nyomtatása

Beállítási és funkciótáblázatok

- Beállítások táblázata (3,7"(93,4 mm) érintőképernyős modellek)
- Funkciók táblázata (3,7"(93,4 mm) érintőképernyős modellek)

Beállítások táblázata (3,7"(93,4 mm) érintőképernyős modellek)

A beállítás-táblázatok segítségével áttekintheti a készülék programjaiból elérhető menüválasztási lehetőségeket.

>> [Beállítások]
>> [Ált. beáll.]
>> [Parancsikon beáll.]
>> [Fax]
>> [Nyomtató]
>> [Hálózat]
>> [Jelent.nyomt.]
>> [Gép információ]
>> [Alapbeáll.]

[Beállítások]

[Beállítások]

1. szint	2. szint	3. szint	Leírások
(Dátum/idő)	Dátum	-	Hozzáadhatja a képernyőn látható dátumot és időt a küldendő faxok fejlécéhez.
	Idő	-	
	Aut nyá. idősz	-	Beállítja a készüléket, hogy automatikusan váltson téli/nyári időszámításra.
	Időzóna	-	Beállíthatja az időzónát.
Karbantartás	Javítsa a nyomt. minőséget	-	Az LCD képernyőn megjelenő utasításoknak megfelelően ellenőrizheti és javíthatja a nyomtatási minőséget, a nyomtatási igazítást és a behúzást.
	Nyomtatófej tisztítása	-	Az LCD képernyőn megjelenő utasításoknak megfelelően hajtsa végre a nyomtatófej tisztítását.
	Táv.el a papírdarabkákat	-	Az LCD képernyőn megjelenő utasításokat követve távolítsa el a papírdarabot a készülékből.
	Tinta mennyis.	-	Ellenőrizheti az elérhető festék mennyiségét.
	Festékpatron modell	-	Ellenőrizheti a kazetták számait.
	Nyomtatásbeállítási opciók	Elkenődés csökkentése	Csökkenti a papíron tapasztalható elkenődést vagy a papírelakadások számát nyomtatáskor.
		Egyenetlen sorok csökkentése	Csökkenti a papíron lévő egyenetlen vonalakat nyomtatás során.
		Lassan száradó papír	Akkor használja ezt a beállítást, ha olyan normál papírra nyomtat, amin a tinta nagyon lassan szárad meg.
Wi-Fi	TCP/IP	-	Beállítja TCP/IP protokollt.
	Telep.Varázsló	-	A vezeték nélküli hálózat beállításainak kézi konfigurálása.
	WLAN Asszisztent.	-	A vezeték nélküli hálózat beállításainak konfigurálása a Brother telepítőlemez használatával.

1. szint	2. szint	3. szint	Leírások
Wi-Fi	WPS	-	Konfigurálhatja a vezeték nélküli hálózat beállításait az egygombnyomásos módszerrel.
	WPS PIN-kóddal	-	Beállíthatja a vezeték nélküli hálózatot a WPS PIN-kódot használó módszerével.
	WLAN állapot	-	Megtekintheti a vezeték nélküli hálózat aktuális állapotát.
	MAC cím	-	Tekintse meg a készülék MAC-címét.
Csendes mód	-	-	Csökkenti a nyomtatási zajt.
Tálcabeállítás	1. tálca	Papír típus	Állítsa be az 1-es papírtálcán a papír típusát.
		Papírméret	Állítsa be az 1-es papírtálcán lévő papír méretét.
	2. tálca	Papírméret	Állítsa be az 2-es papírtálcán lévő papír méretét.
	TC tálca	Papír típus	A TC tálcán lévő papír típusának beállítása.
		Papírméret	A TC tálcán lévő papír típusát állítja be.
Faxelőnézet	-	-	Tekintse meg a fogadott faxokat az LCD-n.
Minden beáll	-	-	Elvégezheti a részletes beállításokat.

[Ált. beáll.]

[Beállítások] > [Minden beáll] > [Ált. beáll.]

1. szint	2. szint	3. szint	Leírások
Karbantartás	Javítsa a nyomt. minőséget	-	Az LCD képernyőn megjelenő utasításoknak megfelelően ellenőrizheti és javíthatja a nyomtatási minőséget, a nyomtatási igazítást és a behúzást.
	Nyomtatófej tisztítása	-	Az LCD képernyőn megjelenő utasításoknak megfelelően hajtsa végre a nyomtatófej tisztítását.
	Táv.el a papírdarabkákat	-	Az LCD képernyőn megjelenő utasításokat követve távolítsa el a papírdarabot a készülékből.
	Tinta mennyis.	-	Ellenőrizheti az elérhető festék mennyiségét.
	Festékpatron modell	-	Ellenőrizheti a kazetták számait.
	Nyomtatásbeállítási opciók	Elkenődés csökkentése	Csökkenti a papíron tapasztalható elkenődést vagy a papírelakadások számát nyomtatáskor.
		Egyenetlen sorok csökkentése	Csökkenti a papíron lévő egyenetlen vonalakat nyomtatás során.
		Lassan száradó papír	Akkor használja ezt a beállítást, ha olyan normál papírra nyomtat, amin a tinta nagyon lassan szárad meg.
Tálcabeállítás	1. tálca	Papír típus	Állítsa be az 1-es papírtálcán a papír típusát.
		Papírméret	Állítsa be az 1-es papírtálcán lévő papír méretét.

1. szint	2. szint	3. szint	Leírások
Tálcabeállítás	2. tálca	Papírméret	Állítsa be az 2-es papírtálcán lévő papír méretét.
	TC tálca	Papír típus	A TC tálcán lévő papír típusának beállítása.
		Papírméret	A TC tálcán lévő papír típusát állítja be.
	Tálcabeállítás: Másolás	Tálcahasználat	Kiválaszthatja a másoláshoz használatos tálcát.
		Tálca prioritás	Tálca-prioritást módosíthat a másoláshoz.
	Tálcabeállítás: Fax	Tálcahasználat	Kiválaszthatja a faxoláshoz használatos tálcát.
		Tálca prioritás	Tálca-prioritást módosíthat a faxoláshoz.
	Tálcabeállítás: Nyomtat	Tálca prioritás	Módosíthatja a tálca-prioritást a számítógépről történő nyomtatáshoz.
	Tálcabeállítás: JPEG nyomt. (Média)	Tálcahasználat	Válassza ki a tálcát, ha egy USB flash meghajtóról kíván fényképeket nyomtatni.
		Tálca prioritás	Módosítsa a tálca prioritását, ha egy USB flash meghajtóról kíván fényképeket nyomtatni.
	Kevés pap. figy.	-	Annak megadása, hogy üzenet jelenjen-e meg, amikor a papírtálca majdnem üres.
	Ellenőrizze a papírt	-	Ellenőrzi a papírtípust és papírméretet, ha kihúzza a készülékből a tálcát, vagy beállítja a papírt a TC tálcában.
Csendes mód	-	-	Csökkenti a nyomtatási zajt.
Hangerősség	Csengő	-	Beállítja a csengetés hangerejét.
	Sípolás	-	Beállítja a hangjelzés hangerejét.
	Hangszóró	-	Beállítja a hangszóró hangerejét.
LCD beállítások	Hátsóvilágítás	-	Az LCD kijelző háttérvilágításának fényerejét állítja.
	Dim Időzítő	-	Annak beállítása, hogy az LCD háttérvilágítása meddig világítson az utolsó gombnyomás után.
Képernyő-beál.	Kezdőképernyő	-	Beállíthatja, hogy melyik képernyő jelenjen meg, ha megnyomja a (Kezdőképernyő) gombot.
	Másolási képernyő	-	Állítsa be a Másolás képernyő alapértelmezett beállításait.
	Szkennelési képernyő	-	Állítsa be a Szkennelés alapértelmezett beállításait.
Értesítési beállítások	Dokumentum riasztás	-	Figyelmeztetést jelenít meg, ha dokumentumot felejtett a szkennerüvegen.
	Szken. eredm.(Üres kihagy.)	-	Ha a művelet befejeződött, akkor az üres oldal kihagyása funkcióval készült szkennelés eredményét mutatja meg.

1. szint	2. szint	3. szint	Leírások
Készenléti üzemmód	-	-	Kiválaszthatja, hogy a készülék mennyi ideig tartó tétlenség után lépjen Alvó üzemmódba.
Auto. kikapcs.	-	-	Megadja, hogy a készülék mennyi ideig várakozzon, mielőtt automatikusan kikapcsolja önmagát az alvó üzemmódba való váltás után. A ki érték beállítása esetén a készülék nem fog automatikusan kikapcsolni.

[Parancsikon beáll.]

[Beállítások] > [Minden beáll] > [Parancsikon beáll.]

1. szint	2. szint	Leírások
(Válassza a parancsikon gombot.)	**Átnevezés**	Módosítja a parancsikon nevét.
	Szerk.	Módosítsa a parancsikon beállításokat.
	Törlés	Parancsikon törlése.
	Regisztrálja a kártyát/ NFC-t	Hozzárendel egy parancsikont egy IC kártyához.
	Kártya/NFC törlése	Töröl egy parancsikont egy IC kártyáról.

[Fax]

[Beállítások] > [Minden beáll] > [Fax]

1. szint	2. szint	3. szint	Leírások
Fogadás beáll.	**Késleltetés**	-	Beállítja, hány csengetés után válaszoljon a készülék Csak fax vagy Fax/Tel üzemmódban.
	Fogadás Mód	-	Válassza ki az igényeinek legjobban megfelelő vételi módot.
	F/T csengetési idő	-	Beállítja a pszeudo/kettős csengetés hosszát Fax/Tel üzemmódban.
	Faxelőnézet	-	Tekintse meg a fogadott faxokat az LCD-n.
	Fax észlelés	-	Faxüzenetek automatikus fogadása, amikor a hívást fogadja és hallja a fax hangot.
	Távkódok	-	A hívást egy mellékállomással vagy külső telefonnal fogadhatja, és kódokat használhat a Távoli hozzáférési kódok be- és kikapcsolásához. Személyre szabottan állíthatja be ezeket a kódokat.
	Aut.kicsinyít.	-	Csökkenti a bejövő faxok méretét.
	PC fax fogadás	-	A készülék olyan beállítása, hogy faxokat küldjön a számítógépre. Bekapcsolhatja a biztonsági másolati nyomtatás funkciót.
	Memóriavétel	-	A készülék olyan beállítása, hogy továbbítsa a faxüzeneteket, és a bejövő faxokat a készülék memóriájában (így akkor is le tudja kérni azokat, ha nincs a készülék közelében) vagy a felhőszolgáltatásban tárolja.

1. szint	2. szint	3. szint	Leírások
Fogadás beáll.			Ha a Fax továbbítása vagy a Továbbítás a felhőbe lehetőséget választotta, akkor bekapcsolhatja a Biztonsági nyomtatás nevű biztonsági funkciót.
	Faxfogadási bélyeg	-	A fogadási nap és idő nyomtatása a fogadott faxok felső részére.
Jelentés beállítása	Adásigazolás	-	Elvéhezheti a Küldés-igazolási jelentés kezdeti beállítását.
	Napló időköz	-	Állítsa be a faxnapló automatikus nyomtatási időközét. Ha nem a Kikapcsolva vagy Minden 50 faxnál beállítást választja, megadhatja az opcióra vonatkozó időt is. Ha a 7 naponta lehetőséget választja, beállíthatja a hét napját is.
Doku nyomtatás	-	-	Nyomtassa ki a fogadott faxokat a készülék memóriájából.
Táv.hozzáfér.	-	-	Beállíthatja saját kódját a Távoli lekéréshez.
Híváskorlátozás	Tárcs. gombok	-	Korlátozhatja a készülékről induló tárcsázást, ha a számbillentyűzetet használja.
	Címjegyzék	-	Korlátozhatja a készülékről indítható hívásokat, ha a Címjegyzéket használja.
	Par.ikonok	-	Korlátozhatja a készülékről indítható hívásokat, amikor parancsikont használ.
	LDAP kiszolgáló	-	Korlátozhatja a készülékről indítható hívásokat, ha LDAP-keresést használ.
Feladattörlés	-	-	Annak ellenőrzése, hogy melyik ütemezett feladatok vannak a készülék memóriában, és a kiválasztott feladatok törlése.

[Nyomtató]



[Beállítások] > [Minden beáll] > [Nyomtató]

1. szint	2. szint	3. szint	Leírások
Emuláció	-	-	Válassza az emulációs üzemmódot.
Nyomtatási opciók	Betütípus lista	HP LaserJet	Kinyomtat egy listát a készülékre telepített belső betűtípusokról.
		BR-Script 3	
	Tesztnyomtatás	-	Kinyomtat egy tesztoldalt.
Kétoldalas	2 old. nyomtatás	-	Engedélyezi vagy letiltja a 2 oldalas nyomtatást és kiválasztja a hosszabb vagy a rövidebb oldalt.
HP tálcaparancs	-	-	Válassza a HP LaserJet-emuláció megfelelő verzióját.
Nyomtató visszaállítása	-	-	Visszaállítja a nyomtató beállításait a gyári alapbeállításokra.

[Hálózat]

 [Beállítások] > [Minden beáll] > [Hálózat]

1. szint	2. szint	3. szint	4. szint	Leírások
Vezetékes LAN	TCP/IP	Bootolás módja	-	Kiválaszthatja a legmegfelelőbb bootolási módot.
		IP cím	-	Megadhatja az IP-címet.
		Alhálóz.maszk	-	Megadhatja az alhálózati maszkot.
		Átjáró	-	Megadhatja az átjáró címét.
		Csomópont név	-	Megadhatja a csomóponti nevet.
		WINS konfiguráció	-	Kiválasztja WINS konfigurációs módot.
		WINS szerver	-	Megadhatja az elsődleges vagy a másodlagos WINS-szerver IP-címét.
		DNS-kiszolgáló	-	Megadhatja az elsődleges vagy a másodlagos DNS-szerver IP-címét.
		APIPA	-	Beállítja a készüléket, hogy automatikusan ossza ki az IP-címet a helyi címtartományból.
		IPv6	-	Be- vagy kikapcsolja az IPv6 protokollt. További részletes információért, ugorjon a modell **GYIK és hibaelhárítás** oldalára a Brother support weboldalon support.brother.com címen található webhelyén.
	Ethernet	-	-	Kiválaszthatja az Ethernet kapcsolati módot.
	Vezetékes állapot	-	-	Megtekintheti a vezetékes hálózat aktuális állapotát.
	MAC cím	-	-	Tekintse meg a készülék MAC-címét.
WLAN	TCP/IP	Bootolás módja	-	Kiválaszthatja a legmegfelelőbb bootolási módot.
		IP cím	-	Megadhatja az IP-címet.
		Alhálóz.maszk	-	Megadhatja az alhálózati maszkot.
		Átjáró	-	Megadhatja az átjáró címét.
		Csomópont név	-	Megadhatja a csomóponti nevet.
		WINS konfiguráció	-	Kiválasztja WINS konfigurációs módot.

1. szint	2. szint	3. szint	4. szint	Leírások
WLAN	TCP/IP	WINS szerver	-	Megadhatja az elsődleges vagy a másodlagos WINS-szerver IP-címét.
		DNS-kiszolgáló	-	Megadhatja az elsődleges vagy a másodlagos DNS-szerver IP-címét.
		APIPA	-	Beállítja a készüléket, hogy automatikusan ossza ki az IP-címet a helyi címtartományból.
		IPv6	-	Be- vagy kikapcsolja az IPv6 protokollt. További részletes információért, ugorjon a modell **GYIK és hibaelhárítás** oldalára a Brother support weboldalon support.brother.com címen található webhelyén.
	Telep.Varázsló	-	-	A vezeték nélküli hálózat beállításainak kézi konfigurálása.
	WLAN Asszisztent.	-	-	A vezeték nélküli hálózat beállításainak konfigurálása a Brother telepítőlemez használatával.
	WPS	-	-	Konfigurálhatja a vezeték nélküli hálózat beállításait az egygombnyomásos módszerrel.
	WPS PIN-kóddal	-	-	Beállíthatja a vezeték nélküli hálózatot a WPS PIN-kódot használó módszerével.
	WLAN állapot	Állapot	-	Megtekintheti a vezeték nélküli hálózat aktuális állapotát.
		Jelzés	-	Megtekintheti a vezeték nélküli hálózat aktuális jelerősségét.
		SSID	-	Az aktuális SSID azonosító megtekintése.
		Komm. mód	-	Megmutatja az aktuális Kommunikációs módot.
	MAC cím	-	-	Tekintse meg a készülék MAC-címét.
Wi-Fi Direct	Nyomógomb	-	-	Az egygombos módszerrel megadhatja a Wi-Fi Direct hálózat beállításait.
	PIN kód	-	-	A WPS és egy PIN-kód segítségével megadhatja a Wi-Fi Direct hálózat beállításait.
	Kézi	-	-	Konfigurálja manuálisan a Wi-Fi Direct hálózat beállításait.

1. szint	2. szint	3. szint	4. szint	Leírások
Wi-Fi Direct	Csoporttulajdonos	-	-	Beállíthatja készülékét Csoporttulajdonosként.
	Eszközinformációk	Eszköznév	-	Tekintse meg a készülék eszköznevét.
		SSID	-	Tekintse meg a Csoport tulajdonos SSID azonosítóját. Amikor a készülék nincs csatlakoztatva, az LCD-kijelzőn a Nincs csatlakoztatva felirat jelenik meg.
		IP cím	-	Tekintse meg a készülék aktuális IP-címét.
	Állapotinformációk	Állapot	-	Tekintse meg az aktuális Wi-Fi Direct hálózat állapotát.
		Jelzés	-	Tekintse meg a jelenlegi Wi-Fi Direct hálózat jelerősségét. Amikor a készüléke tölti be a Csoport tulajdonos szerepét, az LCD-kijelzőn mindig erős jel látható.
	I/F engedélyezése	-	-	Kapcsolja be vagy ki a Wi-Fi Direct kapcsolatot.
NFC	-	-	-	Be vagy ki értékre állítja az NFC-funkciót.
E-mail/IFAX	Email cím	-	-	Adja meg az e-mail-címet. (Legfeljebb 60 karakter)
	Kiszolgáló beállítása	SMTP	Szerver	Beírhatja az SMTP-szerver nevét és címét.
			Port	Megadhatja az SMTP port számát.
			SMTP engedély	Kiválasztja az e-mail értesítéshez használt biztonsági módszert.
			SSL/TLS	Küldjön vagy fogadjon e-mailt egy SSL/TLS-kommunikációt igénylő e-mail kiszolgálón keresztül.
			Ellenőrizze a tanúsítványt	Az SMTP-szerver tanúsítványának automatikus ellenőrzése.
		POP3/IMAP4	Protokoll	Kiválaszthatja, hogy milyen protokollal fogadja a szerverről az e-mail üzeneteket.
			Szerver	Beírhatja a szerver nevét és címét.
			Port	Megadhatja a port számát.
			Postafiók neve	Adja meg a postafiók nevét.

1. szint	2. szint	3. szint	4. szint	Leírások
E-mail/IFAX	Kiszolgáló beállítása	POP3/IMAP4		(Legfeljebb 60 karakter)
			Postafiók jelszava	Megadhatja a jelszót, hogy bejelentkezzen a szerverre. (Legfeljebb 32 karakter)
			Mappaválasztás	Válassza ki a meghatározott mappát a postafiókban IMAP4 protokoll használatával.
			SSL/TLS	Olyan e-mail szerveren keresztül küldhet és fogadhat e-mailt, melyhez SSL/TLS-kommunikációt szükséges.
			Ellenőrizze a tanúsítványt	A szervertanúsítvány automatikus ellenőrzése.
			APOP	Az APOP be- vagy kikapcsolása.
	Levél fogadás	Auto lehívás	Auto lehívás	A kiszolgáló automatikus ellenőrzése új üzenetek szempontjából.
			Lehívási időköz	Beállíthatja, hogy a rendszer milyen időközönként ellenőrizze új üzenetek érkezését a szerveren.
		Fejléc	-	Annak kiválasztása, hogy az e-mail fejlécének mely elemei nyomtatandók ki.
		Levél törlés/ olvasás hiba	-	Állítsa be, hogy a készülék automatikusan törölje a hibás leveleket.
		Értesítés	-	Fogadási értesítések.
	Levél küldés	Tárgy	-	Tekintse meg a tárgyat.
		Max. Méret	Max. Méret	Korlátozhatja az e-mail dokumentumok méretét.
			Max. méret (MB)	
		Értesítés	-	Küldési értesítések.
	Közvetít beáll	Üzenettovábbítás	-	Továbbítja a dokumentumot egy másik készülékre.
		Relay domain	-	Regisztrálja a domain nevét.
		Relay jelentés	-	Kinyomtatja a közvetítési jelentést.
	Kézi fogadás	-	-	Manuálisan ellenőrzi, hogy érkeztek-e új üzenetek a POP3- vagy az IMAP4-szerverre.
Üzenet a Brothertől	Üzenet a Brothertől	-	-	Üzeneteket és értesítéseket jelenít meg a Brothertől.
	Állapot	-	-	

1. szint	2. szint	3. szint	4. szint	Leírások
Webes kapcsolat beállításai	Proxybeállítások	Proxy kapcsolat	-	Módosíthatja a webes csatlakozás beállításait.
		Cím	-	
		Port	-	
		Felhasználónév	-	
		Jelszó	-	
Hálózati I/F	-	-	-	Kiválaszthatja a hálózati csatlakozás típusát.
IPsec	-	-	-	IPsec az IP protokoll egy opcionális biztonsági funkciója, amely hitelesítési és titkosítási szolgáltatásokat biztosít. Javasoljuk, hogy a beállítás módosítása előtt beszéljen a hálózati rendszergazdával.
Hálózat törlés	-	-	-	Minden hálózati beállítási értéket visszaállít a gyári beállításokra.

[Jelent.nyomt.]

[Beállítások] > [Minden beáll] > [Jelent.nyomt.]

1. szint	Leírások
Adásigaz. Ell.	Kinyomtatja az utolsó átvitel küldés-igazolási jelentését.
Címjegyzék	Kinyomtatja a Címjegyzékben tárolt nevek és számok listáját.
Fax Napló	Kinyomtat egy listát az utolsó 200 bejövő és kimenő faxról. (A TX jelentése Küldés. Az RX jelentése Fogadás.)
Felhasz.Beáll.	Kinyomtatja a beállítások listáját.
Hálózati konfiguráció	Kinyomtatja a hálózati beállítások listáját.
WLAN jelentés	Nyomtassa ki a vezeték nélküli LAN csatlakozási eredményeket.

[Gép információ]

[Beállítások] > [Minden beáll] > [Gép információ]

1. szint	2. szint	Leírások
Gyári szám	-	Ellenőrizze a készülék sorozatszámát.
Firmware verzió	Fő verzió	Ellenőrizze a készülék firmware verzióját.
Firmware frissítése	-	Frissítse a készüléket a legújabb firmware-re.
Firmware auto. ellen.	-	Firmware információt tekinthet meg a kezdőképernyőn.
Lapszám	-	Ellenőrizze a készülék által kinyomtatott oldalak teljes számát.

[Alapbeáll.]

 [Beállítások] > [Minden beáll] > [Alapbeáll.]

1. szint	2. szint	Leírások
Dátum/idő	Dátum	Hozzáadhatja a képernyőn látható dátumot és időt a küldendő faxok fejlécéhez.
	Idő	
	Aut nyá. idősz	Beállítja a készüléket, hogy automatikusan váltson téli/nyári időszámításra.
	Időzóna	Beállíthatja az időzónát.
Áll.azonosító.	Fax	Megadhatja, hogy a küldött fax minden oldalán milyen név és faxszám jelenjen meg.
	Név	
Hang/Impulzus (Csak egyes országokban érhető el.)	-	Kiválasztja a tárcsázás üzemmódot.
Fax auto. újrah.	-	Beállítja, hogy a készülék az utolsó faxszámot újratárcsázza, ha a fax a foglalt vonal miatt nem ment át.
Tárcsahang	-	Rövidebb lesz a tárcsahang-érzékelési idő.
Tel.von.beáll	-	Beállítja a telefonvonal típusát.
Kompatibilitás	-	Átviteli problémák esetén állítsa be a kiegyenlítést. A VoIP szolgáltatók számos szabvány használatával biztosítanak faxtámogatást. Ha rendszeresen találkozik faxküldési problémákkal, próbálja ki az Alap (VoIP-hoz) beállítást.
Újraindít	Készülék visszaállítása	Visszaállítja a készülék összes módosított beállítását a gyári alapértelmezett értékekre, így pl. a dátumot és az időt, valamint a csengetési késleltetést.
	Hálózat	Minden hálózati beállítási értéket visszaállít a gyári beállításokra.
	Címjegyzék és fax	Törli az összes tárolt telefonszámot és fax beállítást.
	Minden beáll.	Visszaállítja a készülék hálózati beállításait a gyári alapbeállításokra.
Helyi nyelv (Csak egyes országokban érhető el.)	-	Módosíthatja az LCD kijelző nyelvét.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Beállítási és funkciótáblázatok

Funkciók táblázata (3,7"(93,4 mm) érintőképernyős modellek)

Ezek a táblázatok segítik a készülék funkcióinak használatát és az ideiglenes opcióinak megértését.

>> [Fax]
>> [Másol]
>> [Szkennelés]
>> [Bizt. nyomtatás]
>> [Web]
>> [Alkalmazások]
>> [USB]
>> [A3 más. parancsik.]
>> [Szoftver letöltése]
>> [Par.ikonok]
>> [Tinta]
>> Wi-Fi beállítás
>> Ha behelyezett egy USB flash meghajtót az USB-nyílásba

[Fax]

(Ha [Faxelőnézet] értéke [Ki])

1. szint	2. szint	3. szint	Leírások
Cím jegyzék	(Keresés:)	-	Ha az LDAP ki van kapcsolva, akkor a keresés a Helyi Címjegyzéket fogja érinteni. Ha az LDAP be van kapcsolva, akkor a keresés a Helyi Címjegyzéket és az LDAP szervert fogja érinteni.
		Részlet (Ez csak akkor jelenik meg, ha az LDAP be van kapcsolva.)	Részletes információt jelenít meg a kiválasztott címről.
	Szerk.	-	A címjegyzék számainak tárolása, csoportszámok megadása körfaxoláshoz, a címjegyzék számainak módosítása és törlése.
	-	Alkalmaz	Faxküldés indítása a Címjegyzék használatával.
Hívástört.	Ismét	-	Újratárcsázza az utoljára hívott számot.
	Kimenő hívás	Alkalmaz	Kiválaszt egy számot a kimenő hívások előzményei listából, majd elküld egy faxot a számra, hozzáadja a Címjegyzékhez a számot vagy törli azt.
		Szerk.	
Opciók	Fax felbontása	-	Beállítja a kimenő faxok felbontását.
	Kétoldalas fax	-	Beállítja a 2 oldalas szkennelés formátumát.
	Kontraszt	-	Beállítja a kontrasztot.

1. szint	2. szint	3. szint	Leírások
Opciók	Szkennerüveg mérete	-	Beállítja a szkennerüvegen a szkennelési területet a dokumentum méretéhez.
	Körfaxolás	Szám hozzáad.	Elküldi ugyanazt a faxot több faxszámra.
	Előnézet	-	A faxüzenet előnézetét küldés előtt megtekintheti.
	Színbeállítás	-	Beállítja, hogy a küldött fax monokróm vagy színes legyen.
	Késleltetett fax	Késleltetett fax	Beállítja a késleltetett faxok küldésének idejét.
		Idő	
	Körfax	-	Egy kötegelt üzenetként küldi el az egy időben, ugyanarra a faxszámra küldött késleltetett faxokat.
	Valós idejű átvitel	-	Fax küldése a memória használata nélkül.
	Tengerentúli üzemmód	-	Állítsa Be értékre, ha tengeren túli faxok küldése során problémákba ütközött.
	Új alapért.beáll	-	A beállításokat beállíthatja alapértelmezettként.
	Gyári visszaáll.	-	Minden beállítási értéket visszaállít a gyári beállításra.
Mentés pik-ként	-	-	Elmenti az aktuális beállításokat parancsikonként.

(Ha [Faxelőnézet] értéke [Be])

1. szint	2. szint	3. szint	4. szint	Leírások
Faxok küldése	Cím jegyzék	(Keresés:)	-	Ha az LDAP ki van kapcsolva, akkor a keresés a Helyi Címjegyzéket fogja érinteni. Ha az LDAP be van kapcsolva, akkor a keresés a Helyi Címjegyzéket és az LDAP szervert fogja érinteni.
			Részlet (Ez csak akkor jelenik meg, ha az LDAP be van kapcsolva.)	Részletes információt jelenít meg a kiválasztott címről.
		Szerk.	-	A címjegyzék számainak tárolása, csoportszámok megadása körfaxoláshoz, a címjegyzék számainak módosítása és törlése.
		-	Alkalmaz	Faxküldés indítása a Címjegyzék használatával.
	Hívástört.	Ismét	-	Újratárcsázza az utoljára hívott számot.
		Kimenő hívás	Alkalmaz	Kiválaszt egy számot a kimenő hívások előzményei listából, majd elküld egy faxot a számra, hozzáadja a Címjegyzékhez a számot vagy törli azt.
			Szerk.	
	Opciók	Fax felbontása	-	Beállítja a kimenő faxok felbontását.
		Kétoldalas fax	-	Beállítja a 2 oldalas szkennelés formátumát.

1. szint	2. szint	3. szint	4. szint	Leírások
Faxok küldése	**Opciók**	**Kontraszt**	-	Beállítja a kontrasztot.
		Szkennerüveg mérete	-	Beállítja a szkennerüvegen a szkennelési területet a dokumentum méretéhez.
		Körfaxolás	**Szám hozzáad.**	Elküldi ugyanazt a faxot több faxszámra.
		Előnézet	-	A faxüzenet előnézetét küldés előtt megtekintheti.
		Színbeállítás	-	Beállítja, hogy a küldött fax monokróm vagy színes legyen.
		Késleltetett fax	**Késleltetett fax**	Beállítja a késleltetett faxok küldésének idejét.
			Idő	
		Körfax	-	Egy kötegelt üzenetként küldi el az egy időben, ugyanarra a faxszámra küldött késleltetett faxokat.
		Valós idejű átvitel	-	Fax küldése a memória használata nélkül.
		Tengerentúli üzemmód	-	Állítsa Be értékre, ha tengeren túli faxok küldése során problémákba ütközött.
		Új alapért.beáll	-	A beállításokat beállíthatja alapértelmezettként.
		Gyári visszaáll.	-	Minden beállítási értéket visszaállít a gyári beállításra.
	Mentés pik-ként	-	-	Elmenti az aktuális beállításokat parancsikonként.
Fogadott faxok	**Nyomt. / Törl.**	**Összes nyomtatása(Új faxok)**	-	Az új beérkezett faxok nyomtatása.
		Összes nyomtatása(Régi faxok)	-	A régi beérkezett faxok nyomtatása.
		Összes törlése(Új faxok)	-	Az új fogadott faxok törlése.
		Összes törlése(Régi faxok)	-	A régi fogadott faxok törlése.
Cím jegyzék	(**Keresés:**)	-	-	Ha az LDAP ki van kapcsolva, akkor a keresés a Helyi Címjegyzéket fogja érinteni. Ha az LDAP be van kapcsolva, akkor a keresés a Helyi Címjegyzéket és az LDAP szervert fogja érinteni.
		Részlet (Ez csak akkor jelenik meg, ha az LDAP be van kapcsolva.)	-	Részletes információt jelenít meg a kiválasztott címről.
	Szerk.	-	-	A címjegyzék számainak tárolása, csoportszámok megadása körfaxoláshoz, a címjegyzék számainak módosítása és törlése.

1. szint	2. szint	3. szint	4. szint	Leírások
Cím jegyzék	-	Alkalmaz	-	Faxküldés indítása a Címjegyzék használatával.
Hívástört.	Ismét	-	-	Újratárcsázza az utoljára hívott számot.
	Kimenő hívás	Alkalmaz	-	Kiválaszt egy számot a kimenő hívások előzményei listából, majd elküld egy faxot a számra, hozzáadja a Címjegyzékhez a számot vagy törli azt.
		Szerk.	-	

[Másol]

1. szint	2. szint	3. szint	Leírások
Előre elvégzett beállítás (Akkor jelenik meg, ha megnyomja a ▶ gombot.)	A4 ⇒ A3 Normál 2old.(1⇒2) 2old.(2⇒2) 2az1-ben(ID) 2az1-ben Poszt. Festéktakar. Könyv	-	Válassza ki a kívánt beállításokat.
Mentés pik-ként	-	-	Elmenti az aktuális beállításokat parancsikonként.
Opciók	Minőség	-	Válassza ki a Másolási felbontást a dokumentumtípushoz.
	Papír típus	-	Kiválaszthatja a tálcában lévő papírhoz illő papírtípust.
	Papírméret	-	Kiválaszthatja a tálcában lévő papírhoz leginkább megfelelő papírméretet.
	Tálca kiválasztása	-	Kiválaszthatja a másoláshoz használni kívánt tálcát.
	Nagyít/Kicsinyít	100%	-
		Nagyítás	Válassza ki a következő másoláshoz tartozó nagyítás mértékét.
		Kicsinyítés	Válassza ki a következő másoláshoz tartozó kicsinyítés mértékét.
		Oldalhoz igazítás	Módosítsa a másolat méretét, hogy az ráférjen a beállított papírméretre.
		Egyéni(25-400%)	Adjon meg egy nagyítási vagy kicsinyítési arányt.
	Színmélység	-	Beállítja a fényerősséget.
	Háttérszín eltávolítása	Fekete másolás beállításai	Az eltávolított háttérszín mennyiségének módosítása.
		Színes másolás beállításai	
	Kétold. más.	-	Kikapcsolja vagy bekapcsolja a 2 oldalas másolást és kiválasztja hosszabb vagy a rövidebb oldal mentén történő forgatást.

1. szint	2. szint	3. szint	Leírások
Opciók	Köteg/rendez	-	Adja meg a másolatok kötegeléséhez vagy szétválogatásához.
	Oldalelrendezés	-	N az 1-ben, 2 az 1-ben igazolvány vagy poszter másolatokat készíthet.
	Auto. igazítás	ADF	Beállítja a készüléket a ferde másolat korrekciójára.
	Speciális beállítások	-	Adja meg a másolás speciális beállításait.

[Szkennelés]

1. szint	2. szint	3. szint	4. szint	Leírások
médiára (Ha USB flash meghajtó van behelyezve)	Egyéb szkennelés ide műveletek	-	-	Szkennelje a dokumentumokat számítógép használata nélkül, és mentse őket közvetlenül USB flash meghajtóra.
	Opciók	-	-	
	Mentés pik-ként	-	-	
Saját e-mailre	-	-	-	Olvasson be egy monokróm vagy színes dokumentumot az e-mail-címére.
a SajátMappába	-	-	-	Beolvasott adatok küldése a helyi hálózaton vagy az interneten található CIFS-kiszolgálóra.
számítógépre	Fájlba	Egyéb szkennelés ide műveletek	-	Dokumentumokat szkennelhet, és a számítógép mappáiba mentheti azokat.
		(Válasszon USB és PC közül)	Opciók	
			Mentés pik-ként	
	OCR-be	Egyéb szkennelés ide műveletek	-	Alakítsa át szkennelt dokumentumait szerkeszthető szövegfájllá.
		(Válasszon USB és PC közül)	Opciók	
			Mentés pik-ként	
	Képbe	Egyéb szkennelés ide műveletek	-	Fényképeket és grafikákat szkennelhet grafikai alkalmazásaiba.
		(Válasszon USB és PC közül)	Opciók	
			Mentés pik-ként	
	E-mail-be	Egyéb szkennelés ide műveletek	-	Elküldheti a beszkennelt dokumentumot egy e-mailhez csatolva.
		(Válasszon USB és PC közül)	Opciók	

1. szint	2. szint	3. szint	4. szint	Leírások
számítógépre	E-mail-be	(Válasszon USB és PC közül)	Mentés pik-ként	Elküldheti a beszkennelt dokumentumot egy e-mailhez csatolva.
e-mail kiszol.ra	Egyéb szkennelés ide műveletek	-	-	A szkennelt adatokat egy levelezőkiszolgálóra küldi azáltal, hogy engedélyezi a készülék, illetve a hálózat és a levelezőkiszolgáló közötti kommunikációt.
	Cím jegyzék	-	-	
	Célállomások	-	-	
	Kézi	-	-	
	Tovább	Célállomások	-	
		Opciók	-	
		Mentés pik-ként	-	
FTP/SFTP-re	Egyéb szkennelés ide műveletek	-	-	Küldjön szkennelt adatokat FTP/SFTP-n keresztül.
	(Profilnév kiválasztása)	Opciók	-	
		Mentés pik-ként	-	
hálózatba	Egyéb szkennelés ide műveletek	-	-	Dokumentumokat szkennelhet közvetlenül a helyi hálózaton található CIFS-szerverre.
	(Profilnév kiválasztása)	Opciók	-	
		Mentés pik-ként	-	
SharePointba	Egyéb szkennelés ide műveletek	-	-	Küldjön szkennelt adatokat egy SharePoint-kiszolgálón keresztül.
	(Profilnév kiválasztása)	Opciók	-	
		Mentés pik-ként	-	
webre	-	-	-	Feltöltheti a szkennelt adatokat egy internetes szolgáltatáshoz.
WS szkennelés (A szkenner webes szolgáltatásokkal funkció telepítésekor jelenik meg a hálózat tallózóban.)	Egyéb szkennelés ide műveletek	-	-	Adatok szkennelése a webszolgáltatás protokolljának segítségével.
	Szkennelés	-	-	
	Szkennelés e-mailhez	-	-	
	Szkennelés fax.	-	-	
	Szkennelés nyomt.	-	-	

[Bizt. nyomtatás]

1. szint	2. szint	3. szint	Leírások
Bizt. nyomtatás	(Válassza a Felhasználó lehetőséget)	(Válassza a Biztonságos nyomtatási feladat lehetőséget)	Ha beírja négy számjegyből álló jelszavát, kinyomtathatja a készülék memóriájába mentett adatokat. Csak abban az esetben aktív, amikor a készülék biztonságos nyomtatási adatokkal rendelkezik.

[Web]

1. szint	Leírások
Web	Csatlakoztatja a Brother készüléket egy internetes szolgáltatáshoz.

[Alkalmazások]

1. szint	Leírások
Alkalmazások	Összekapcsolja a Brother készüléket a Brother Apps szolgáltatással.

[USB]

1. szint	2. szint	3. szint	4. szint	Leírások
PDF nyomtatása	(Válasszon egy PDF fájlt.)	-	Nyomt.beáll-ok	PDF-fájl nyomtatása közvetlenül USB flash meghajtóról.
JPEG nyomtatása	Fájlok kiválasztása	OK	Nyomt.beáll-ok	A beállításokkal módosíthatja a fényképeit.
		Összes nyomtatása	-	Kinyomtathatja az USB flash meghajtón található összes fényképet.
	Indexnyomtatás	Index nyomtatása	Nyomt.beáll-ok	Kinyomtat egy bélyegképoldalt.
		Fotók nyomtatása indexszám alapján.	Nyomt.beáll-ok	Indexszámok kiválasztásával nyomtathat fényképeket.
Szkennelés médiára	-	-	-	Dokumentumok szkennelése USB flash meghajtóra.
Web	-	-	-	Csatlakoztatja a Brother készüléket egy internetes szolgáltatáshoz.

[A3 más. parancsik.]

1. szint	2. szint	3. szint	Leírások
A3 2az1-ben A4 ⇒ A3 A4+Jegy(f) A4+Jegy(á) A4 + Rács A4 + Üres A4 közép	Opciók	Minőség	Válassza ki a Másolási felbontást a dokumentumtípushoz.
		Papír típus	Megtekintheti az elérhető a papírtípusokat.
		Papírméret	A papírtálcán lévő papír típusát állítja be.
		Tálca kiválasztása	Állítsa be, hogy a készülék automatikusan válassza ki a legmegfelelőbb papírt tartalmazó tálcát.
		Színmélység	Beállítja a fényerősséget.
		Auto. igazítás (Ha az ADF-et használja)	Beállítja a készüléket a ferde másolat korrekciójára.

[Szoftver letöltése]

1. szint	Leírások
Szoftver letöltése	Megjeleníti a mobileszközökhöz és számítógépekhez való szoftverek letöltési és telepítési információit.

[Par.ikonok]

1. szint	2. szint	3. szint	Leírások
Parancsikon hozzáadása	Másol	-	Módosítja a Másolási opciók alatt elérhető beállításokat.
	Fax	-	Módosítja a Fax opciók beállításait.
	Szkennelés	számítógépre(Fájlba)	Szkenneljen be egy monokróm vagy színes dokumentumot a számítógépére.
		számítógépre(OCR)	Alakítsa át szkennelt dokumentumait szerkeszthető szövegfájllá.
		számítógépre(Képbe)	Beszkennel egy színes képet a grafikai alkalmazásba.
		számítógépre(E-mailbe)	Beszkennel egy monokróm vagy színes dokumentumot az e-mail alkalmazásba.
		médiára	Szkennelje a dokumentumokat számítógép használata nélkül, és mentse őket közvetlenül USB flash meghajtóra.
		e-mail kiszol.ra	Olvasson be egy monokróm vagy színes dokumentumot a kívánt e-mail-címre.
		hálózatba	Elküldi a beszkennelt adatokat a helyi hálózaton vagy az interneten található CIFS-szerverre.
		FTP/SFTP-re	Küldjön szkennelt adatokat FTP/SFTP-n keresztül.
		SharePointba	Küldjön szkennelt adatokat egy SharePoint-kiszolgálón keresztül.
	Web	-	Csatlakoztatja a Brother készüléket egy internetes szolgáltatáshoz.
	Alkalmazások	-	Összekapcsolja a Brother készüléket a Brother Apps szolgáltatással.
Ez a lista akkor jelenik meg, ha megnyom egy parancsikont, és 2 másodpercig nyomva is tartja azt.	Átnevezés	-	Módosítja a parancsikon nevét.
	Szerk.	-	Módosítsa a parancsikon beállításokat.
	Törlés	-	Parancsikon törlése.
	Regisztrálja a kártyát/NFC-t	-	Hozzárendel egy parancsikont egy IC kártyához.

1. szint	2. szint	3. szint	Leírások
Ez a lista akkor jelenik meg, ha megnyom egy parancsikont, és 2 másodpercig nyomva is tartja azt.	**Kártya/NFC törlése**	-	Töröl egy parancsikont egy IC kártyáról.
Szerk./ Törlés	(Válassza a parancsikon gombot.)	**Átnevezés**	Módosítja a parancsikon nevét.
		Szerk.	Módosítsa a parancsikon beállításokat.
		Törlés	Parancsikon törlése.
		Regisztrálja a kártyát/NFC-t	Hozzárendel egy parancsikont egy IC kártyához.
		Kártya/NFC törlése	Töröl egy parancsikont egy IC kártyáról.

[Tinta]

1. szint	2. szint	Leírások
Tinta mennyis.	-	Ellenőrizheti az elérhető festék mennyiségét.
Festékpatron modell	-	Ellenőrizheti a kazetták számait.
Javítsa a nyomt. minőséget	-	Az LCD képernyőn megjelenő utasításoknak megfelelően ellenőrizheti és javíthatja a nyomtatási minőséget, a nyomtatási igazítást és a behúzást.
Nyomtatófej tisztítása	-	Az LCD képernyőn megjelenő utasításoknak megfelelően hajtsa végre a nyomtatófej tisztítását.
Táv.el a papírdarabkákat	-	Az LCD képernyőn megjelenő utasításokat követve távolítsa el a papírdarabot a készülékből.
Nyomtatásbeállítási opciók	**Elkenődés csökkentése**	Csökkenti a papíron tapasztalható elkenődést vagy a papírelakadások számát nyomtatáskor.
	Egyenetlen sorok csökkentése	Csökkenti a papíron lévő egyenetlen vonalakat nyomtatás során.
	Lassan száradó papír	Akkor használja ezt a beállítást, ha olyan normál papírra nyomtat, amin a tinta nagyon lassan szárad meg.

Wi-Fi beállítás

1. szint	Leírások
Telep.Varázsló	A vezeték nélküli hálózat beállításainak kézi konfigurálása.
WLAN Asszisztens.	A vezeték nélküli hálózat beállításainak konfigurálása a Brother telepítőlemez használatával.
WPS	Konfigurálhatja a vezeték nélküli hálózat beállításait az egygombnyomásos módszerrel.

Ha behelyezett egy USB flash meghajtót az USB-nyílásba

1. szint	Leírások
PDF nyomtatása	PDF-fájl nyomtatása közvetlenül USB flash meghajtóról.
JPEG nyomtatása	Kiválasztja a fotó menüt.
Szkennelés médiára	Dokumentumok szkennelése USB flash meghajtóra.
Web	Csatlakoztatja a Brother készüléket egy internetes szolgáltatáshoz.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Beállítási és funkciótáblázatok

A készülék beállításainak módosítása számítógépről

- A készülék beállításainak módosítása a Web alapú kezeléssel
- Készülékbeállítások módosítása Távbeállítás segítségével
- Hol találom a Brother készülék hálózati beállításait?

A készülék beállításainak módosítása a Web alapú kezeléssel

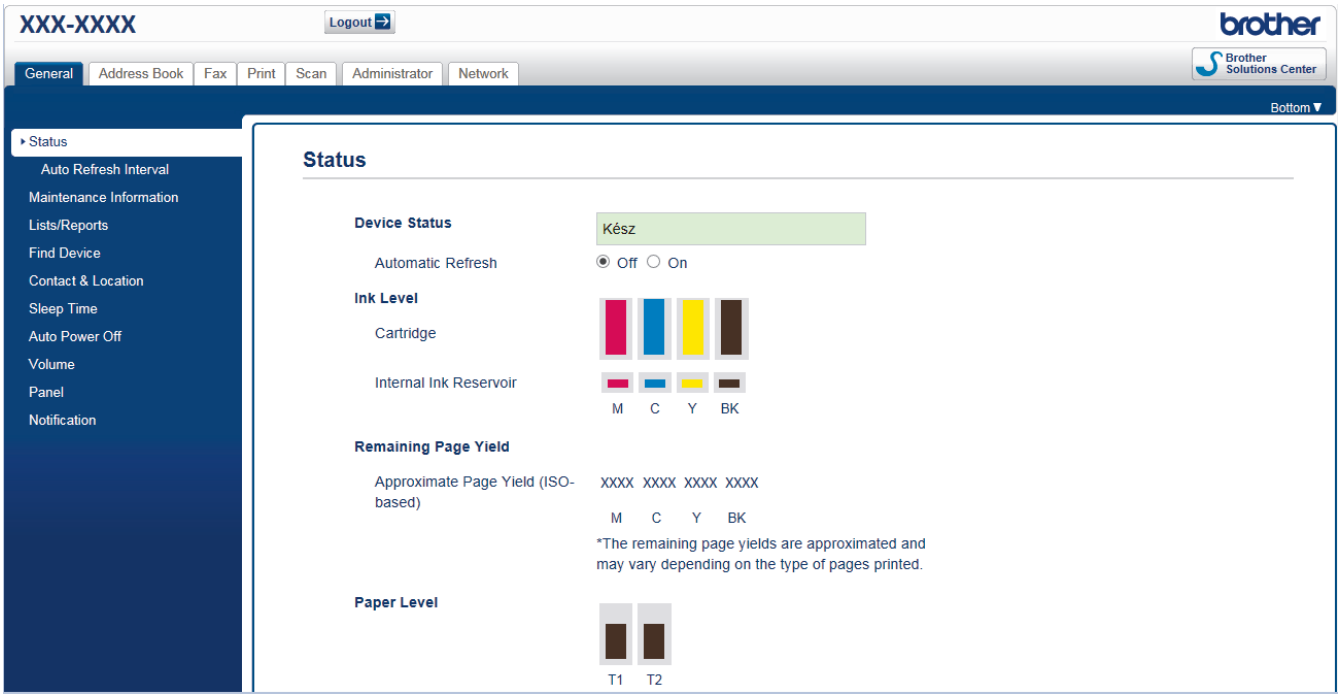
A Web alapú kezelés egy olyan segédprogram, amely egy szokványos webböngészőt használ a készülék HTTP és HTTPS protokollal történő kezeléséhez.

- Mi a Web alapú kezelés?
- A Web alapú kezelés elérése
- A Web alapú kezelés bejelentkezési jelszavának beállítása vagy módosítása
- Készülék címjegyzékének beállítása a Webalapú kezelő segítségével

Mi a Web alapú kezelés?

A Web alapú kezelés egy olyan segédprogram, amely egy szokványos webböngészőt használ a készülék HTTP és HTTPS protokollal történő kezeléséhez. A nyomtatókiszolgáló beállításainak eléréséhez és módosításához gépelje be készülékének IP-címét webböngészőjébe.

- Windows rendszeren a Microsoft Internet Explorer 11/Microsoft Edge böngészőket, Mac rendszeren a Safari 10/11 böngészőt ajánljuk. Bármelyik böngészőt is használja, mindig gondoskodjon róla, hogy a JavaScript és a cookie-k engedélyezve legyenek.
- A TCP/IP protokollt kell használnia a hálózaton és érvényes, beprogramozott IP-címmel kell rendelkeznie a nyomtatókiszolgálónak és a számítógépének.



- A tényleges képernyő eltérhet a fenti ábrán bemutatott képernyőtől.

Kapcsolódó tájékoztatás

- A készülék beállításainak módosítása a Web alapú kezeléssel

A Web alapú kezelés elérése

- A HTTPS biztonsági protokoll használata javasolt a beállítások Web alapú kezelővel történő konfigurálásához.
- Amikor HTTPS protokollt használ a Web alapú kezelővel történő konfigurálásához, a böngészője egy figyelmeztetési párbeszédpanelt jelenít meg. Ha el szeretné kerülni a figyelmeztető párbeszédablak megjelenítését, akkor telepíthet egy önaláírt tanúsítványt az SSL/TLS kommunikáció használatához. További részletekért ➤➤ *Kapcsolódó tájékoztatás*
- A készülék beállításainak elvégzéséhez szükséges alapértelmezett belépési jelszó: **initpass**. A készülékhez való jogosulatlan hozzáférés megakadályozása érdekében változtassa meg ezt a jelszót.

1. Indítsa el a webböngészőt.
2. Írja be a „https://készülék IP-címe” címet a böngésző címsorába (ahol a „készülék IP-címe” a készülék IP-címe).

   Például:

   https://192.168.1.2

- DNS (tartománynévrendszer) használata vagy NetBIOS név engedélyezése esetén az IP-cím helyett megadhat egy másik nevet, például a „Megosztott nyomtató” nevet.
  - Például:

    https://SharedPrinter

  Ha engedélyez egy NetBIOS nevet, akkor a csomópontnevet is használhatja.
  - Például:

    https://brnxxxxxxxxxxxx

  A NetBIOS név a hálózati beállítások jelentésében található.
- Mac esetén a Webalapú felügyelet a(z) **Status Monitor (Állapotjelző)** képernyőn, a készülék ikonjára kattintva érhető el.

3. Ha a készülék jelszót kér, írja be, majd kattintson a(z) lehetőségre.

Most megváltoztathatja a nyomtatószerver beállításait.

Ha módosítja a protokoll beállításait, újra kell indítania a készüléket a **Submit (Küldés)** gombra történő kattintás után, hogy aktiválja a konfigurációt.

Minden alkalommal, mikor el kívánja érni a Web alapú kezelést, írja be a jelszót a **Login (Bejelentkezés)** mezőbe, majd kattintson a gombra. Miután elvégezte a beállítások konfigurálását, jelentkezzen ki a gombra kattintva.

Kapcsolódó tájékoztatás

- A készülék beállításainak módosítása a Web alapú kezeléssel

Kapcsolódó témák:

- A hálózati konfiguráció jelentés kinyomtatása
- A készülék állapotának ellenőrzése a számítógépről (Mac)
- Önaláírt tanúsítvány létrehozása
- Önaláírt tanúsítvány telepítése rendszergazdai jogokkal rendelkező Windows-felhasználók számára

A Web alapú kezelés bejelentkezési jelszavának beállítása vagy módosítása

Javasoljuk, hogy a Web alapú kezeléshez történő jogosulatlan hozzáférés megakadályozása érdekében módosítsa az alapértelmezett bejelentkezési jelszót.

1. Indítsa el a webböngészőt.
2. Írja be a „https://készülék IP-címe” címet a böngésző címsorába (ahol a „készülék IP-címe” a készülék IP-címe).

   Például:

   https://192.168.1.2

- DNS (tartománynévrendszer) használata vagy NetBIOS név engedélyezése esetén az IP-cím helyett megadhat egy másik nevet, például a „Megosztott nyomtató” nevet.
  - Például:

    https://SharedPrinter

  Ha engedélyez egy NetBIOS nevet, akkor a csomópontnevet is használhatja.
  - Például:

    https://brnxxxxxxxxxxx

  A NetBIOS név a hálózati beállítások jelentésében található.
- Mac esetén a Webalapú felügyelet a(z) **Status Monitor (Állapotjelző)** képernyőn, a készülék ikonjára kattintva érhető el.

3. Tegye az alábbiak valamelyikét:
   - Ha korábban már beállított jelszót, akkor írja be azt, majd kattintson a(z) → lehetőségre.
   - Ha korábban még nem állított be jelszót, akkor írja be az **initpass**-t, majd kattintson a(z) → lehetőségre.
4. Kattintson az **Administrator (Rendszergazda)** fülre.
5. Adja meg a használni kívánt jelszót a **Enter New Password (Adja meg az új jelszót)** mezőben (8 és 32 karakter közötti hosszúság).
6. Írja be újra a jelszót a **Confirm New Password (Új jelszó jóváhagyása)** mezőbe.
7. Kattintson a **Submit (Küldés)** gombra.

Kapcsolódó tájékoztatás

- A készülék beállításainak módosítása a Web alapú kezeléssel

Készülék címjegyzékének beállítása a Webalapú kezelő segítségével

- A HTTPS biztonsági protokoll használata javasolt a beállítások Web alapú kezelővel történő konfigurálásához.
- Amikor HTTPS protokollt használ a Web alapú kezelővel történő konfigurálásához, a böngészője egy figyelmeztetési párbeszédpanelt jelenít meg.

1. Indítsa el a webböngészőt.
2. Írja be a „https://készülék IP-címe” címet a böngésző címsorába (ahol a „készülék IP-címe” a készülék IP-címe).

   Például:

   https://192.168.1.2

- DNS (tartománynévrendszer) használata vagy NetBIOS név engedélyezése esetén az IP-cím helyett megadhat egy másik nevet, például a „Megosztott nyomtató” nevet.
  - Például:

    https://SharedPrinter

  Ha engedélyez egy NetBIOS nevet, akkor a csomópontnevet is használhatja.
  - Például:

    https://brnxxxxxxxxxxx

  A NetBIOS név a hálózati beállítások jelentésében található.
- Mac esetén a Webalapú felügyelet a(z) **Status Monitor (Állapotjelző)** képernyőn, a készülék ikonjára kattintva érhető el.

3. Ha a készülék jelszót kér, írja be, majd kattintson a(z) lehetőségre.
4. Kattintson a(z) **Address Book (Címjegyzék)** fülre.
5. Ha szükséges, adja hozzá vagy frissítse a címjegyzék-adatokat.
6. Kattintson a **Submit (Küldés)** gombra.

Kapcsolódó tájékoztatás

- A készülék beállításainak módosítása a Web alapú kezeléssel

Készülékbeállítások módosítása Távbeállítás segítségével

A Távoli beállító program segítségével a számítógépről konfigurálható a Brother készülék számos beállítása. Amikor elindítja a Távoli beállító programot, a Brother készülék beállításai letöltődnek a számítógépre, és megjelennek a képernyőn. Ha megváltoztatja a beállításokat a számítógépen, közvetlenül feltöltheti a változtatásokat a készülékre.

- Távoli beállítás (Windows)
- Távbeállítás (Mac)

Távoli beállítás (Windows)

- A Brother készülék beállítása a számítógépről (Windows)
- A Brother készülék beállítása a ControlCenter4 használatával (Windows)
- Készülék címjegyzékének a beállítása ControlCenter4 eszközzel (Windows)

A Brother készülék beállítása a számítógépről (Windows)

Ha a Biztonságos funkciózárolás Be van kapcsolva, nem tudja használni a Távoli beállítás funkciót.

1. Tegye az alábbiak valamelyikét:
   - Windows 7

     Kattintson a **(Start)** > **Minden program** > **Brother** > **Brother Utilities** elemre.

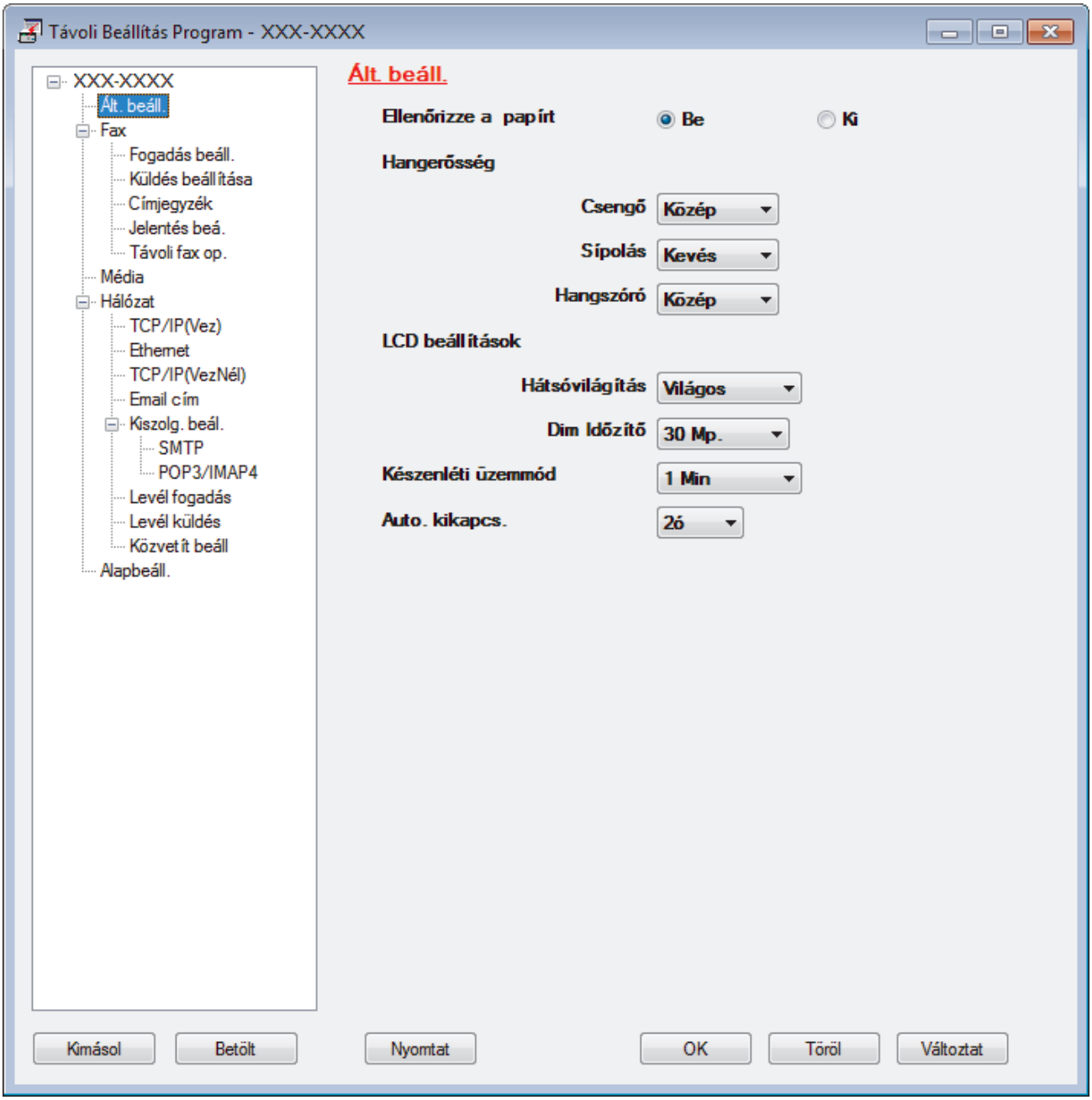
     Kattintson a legördülő listára, és válassza ki a modell nevét (ha még nincs kiválasztva). Kattintson a bal oldali navigációs sáv **Eszközök** gombjára, majd kattintson a **Távolsági setup (Távbeállítás)** gombra.
   - Windows 8 és Windows 10

     Indítsa el a (**Brother Utilities**) elemet, majd kattintson a legördülő listára, és válassza ki a modell nevét (ha még nincs kiválasztva). Kattintson a bal oldali navigációs sáv **Eszközök** gombjára, majd kattintson a **Távolsági setup (Távbeállítás)** gombra.

   Megjelenik a Távoli beállító program ablaka.

Ha a készülék hálózaton keresztül csatlakozik, adja meg a jelszót, ha a rendszer kéri.

2. Adja meg a kívánt beállításokat.



Kimásol

Erre az opcióra kattintva fájlba mentheti az aktuális konfigurációs beállításokat.

Kattintson a(z) **Kimásol** opcióra a címjegyzék vagy a készülék összes beállításának mentéséhez.

Betölt

Kattintson egy fájl importálásához és a beállításainak a beolvasásához.

Nyomtat

Erre az opcióra kattintva nyomtathatja ki a kiválasztott elemeket a készüléken. Nem lehet kinyomtatni az adatokat, amíg azok nincsenek feltöltve a készülékre. Kattintson a(z) **Változtat** elemre az új adatok a készülékre való feltöltéséhez, majd kattintson a **Nyomtat** lehetőségre.

OK

Erre az opcióra kattintva elindíthatja az adatok feltöltését a készülékre, és kiléphet a Távoli beállító programból. Ha hibaüzenet jelenik meg, ellenőrizze az adatok helyességét, és kattintson az **OK** gombra.

Tőről

Erre az opcióra kattintva kiléphet a Távoli beállító programból az adatok a készülékre való feltöltése nélkül.

Változtat

Erre az opcióra kattintva feltöltheti az adatokat a készülékre a Távoli beállító programból való kilépés nélkül.

3. Kattintson a **OK** gombra.

- Ha a számítógépét tűzfal védi, és nem tudja használni a Távbeállítás funkciót, próbálja meg módosítani a tűzfal beállításait úgy, hogy az engedélyezze a 137-es és 161-es porton keresztül történő kommunikációt.
- Ha Windows tűzfalat használ, és a Brother szoftvert és illesztőprogramokat a Brother telepítőlemezről telepítette, akkor a szükséges tűzfalbeállítások már megtörténtek.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Távoli beállítás (Windows)

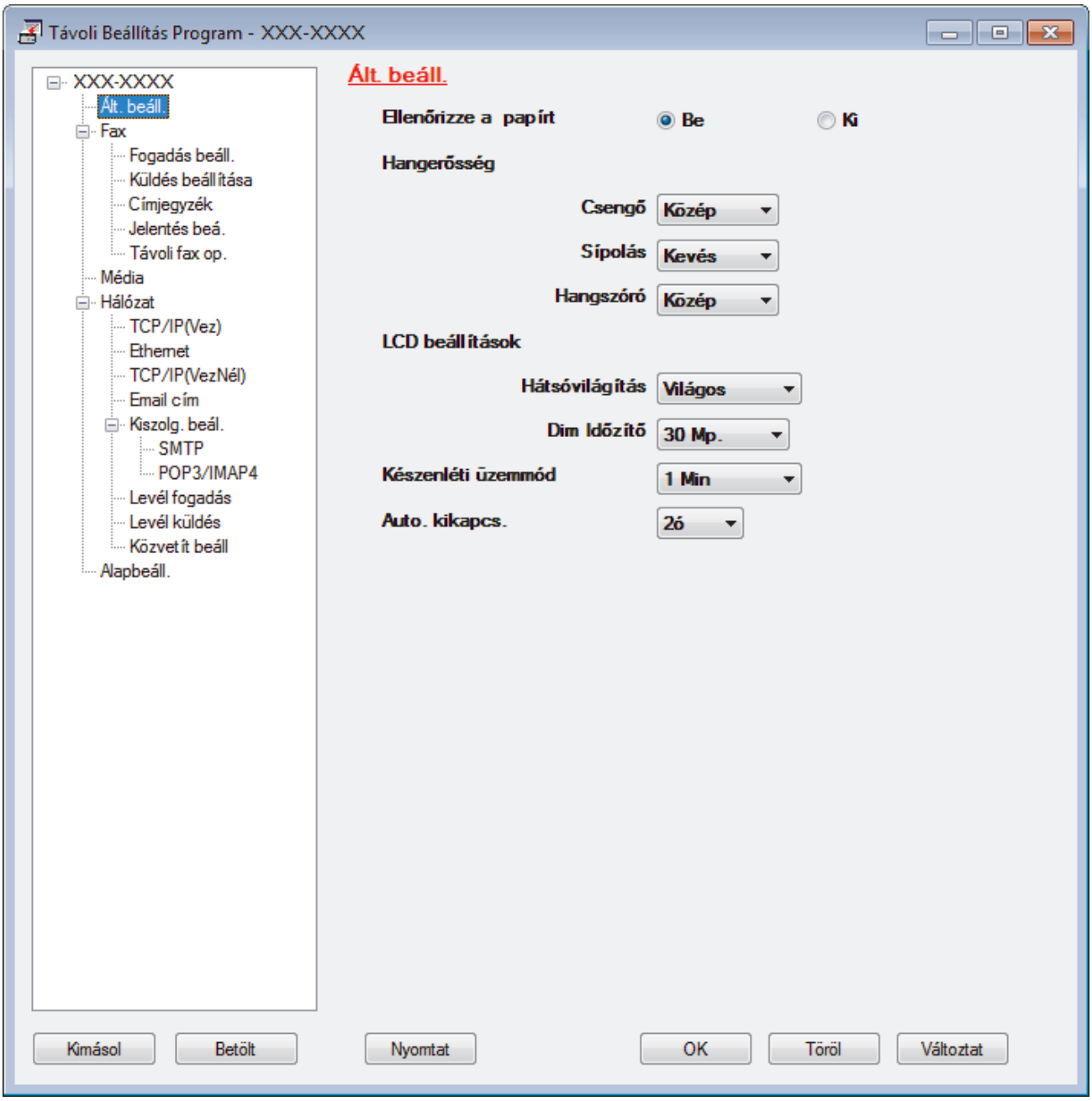
Kapcsolódó témák:

- ControlCenter4 (Windows)

A Brother készülék beállítása a ControlCenter4 használatával (Windows)

Ha a Biztonságos funkciózárolás Be van kapcsolva, nem tudja használni a Távoli beállítás funkciót.

1. Kattintson a (**ControlCenter4**) ikonra a tálcán, majd kattintson a **Megnyitás** gombra.
2. Kattintson a(z) **Berendezés beállításai** fülre.
3. Kattintson a(z) **Távolsági setup (Távbeállítás)** gombra.
4. Adja meg a kívánt beállításokat.



Kimásol

Erre az opcióra kattintva fájlba mentheti az aktuális konfigurációs beállításokat.

Kattintson a(z) **Kimásol** opcióra a címjegyzék vagy a készülék összes beállításának mentéséhez.

Betölt

Kattintson egy fájl importálásához és a beállításainak a beolvasásához.

Nyomtat

Erre az opcióra kattintva nyomtathatja ki a kiválasztott elemeket a készüléken. Nem lehet kinyomtatni az adatokat, amíg azok nincsenek feltöltve a készülékre. Kattintson a(z) **Változtat** elemre az új adatok a készülékre való feltöltéséhez, majd kattintson a **Nyomtat** lehetőségre.

OK

Erre az opcióra kattintva elindíthatja az adatok feltöltését a készülékre, és kiléphet a Távoli beállító programból. Ha hibaüzenet jelenik meg, ellenőrizze az adatok helyességét, és kattintson az **OK** gombra.

Tőről

Erre az opcióra kattintva kiléphet a Távoli beállító programból az adatok a készülékre való feltöltése nélkül.

Változtat

Erre az opcióra kattintva feltöltheti az adatokat a készülékre a Távoli beállító programból való kilépés nélkül.

5. Kattintson a **OK** gombra.

- Ha a számítógépét tűzfal védi, és nem tudja használni a Távbeállítás funkciót, próbálja meg módosítani a tűzfal beállításait úgy, hogy az engedélyezze a 137-es és 161-es porton keresztül történő kommunikációt.
- Ha Windows tűzfalat használ, és a Brother szoftvert és illesztőprogramokat a Brother telepítőlemezről telepítette, akkor a szükséges tűzfalbeállítások már megtörténtek.

Kapcsolódó tájékoztatás

- ControlCenter4 (Windows)
- Távoli beállítás (Windows)

Készülék címjegyzékének a beállítása ControlCenter4 eszközzel (Windows)

A ControlCenter4 eszközön keresztül használt távoli beállítással hozzáadhat címjegyzékszámokat a számítógéphez, vagy módosíthatja azokat.

Ha a Biztonságos funkciózárolás Be van kapcsolva, nem tudja használni a Távoli beállítás funkciót.

1. Kattintson a (**ControlCenter4**) ikonra a tálcán, majd kattintson a **Megnyitás** gombra.
2. Kattintson a(z) **Berendezés beállításai** fülre.
3. Kattintson a **Címjegyzék** gombra.

   Az **Címjegyzék** megnyílik egy távoli beállítási ablakban.
4. Ha szükséges, adja hozzá vagy frissítse a címjegyzék-adatokat.
5. Kattintson a **OK** gombra.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Távoli beállítás (Windows)

Kapcsolódó témák:

- ControlCenter4 (Windows)

Távbeállítás (Mac)

- A Brother készülék beállítása USB-kábelcsatlakozással (Mac)
- A készülék címjegyzékének beállítása USB-kábelcsatlakozással (Mac)

A Brother készülék beállítása USB-kábelcsatlakozással (Mac)

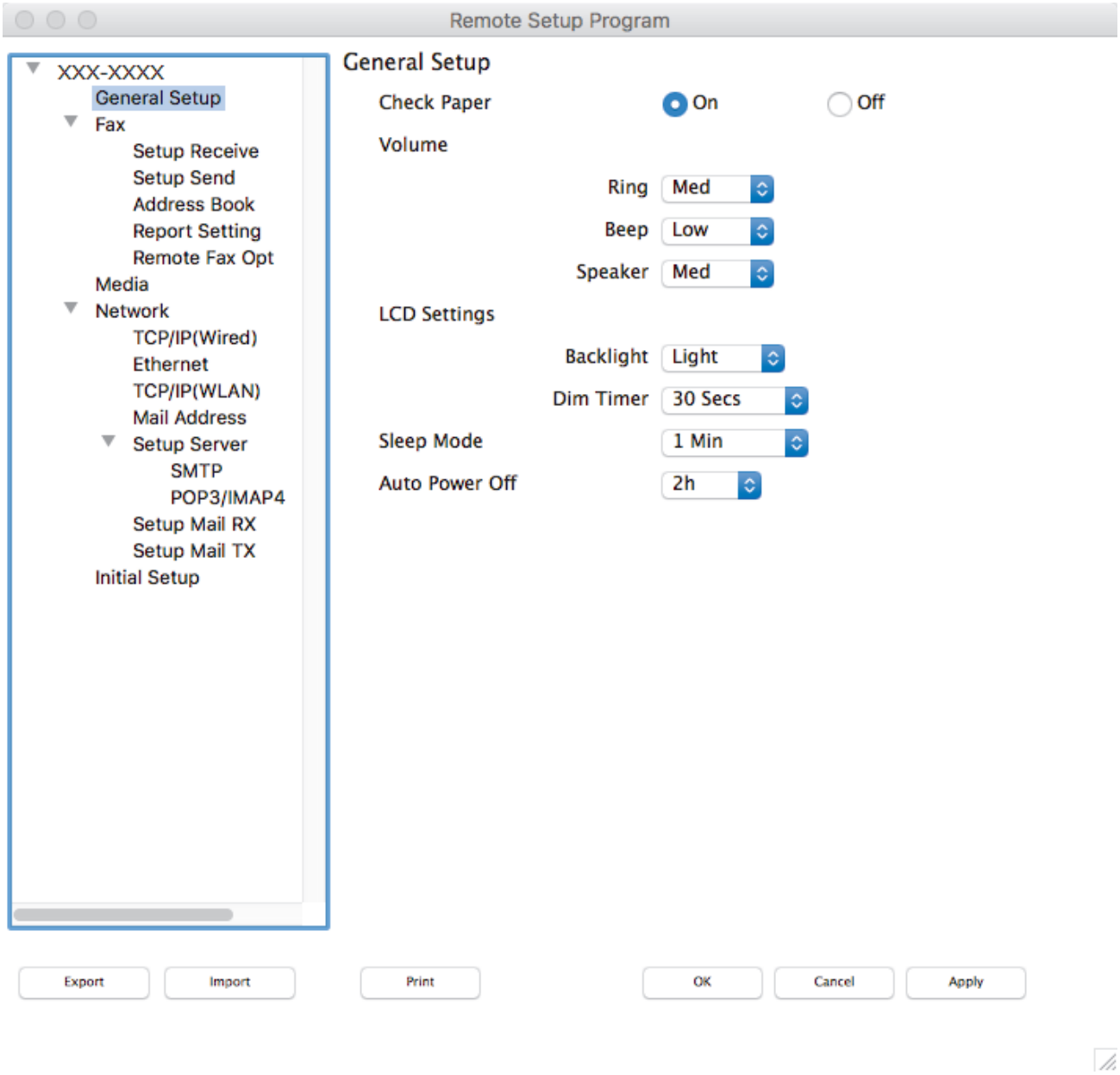
A Távoli beállítás funkcióval beállíthatja Brother készülékét USB-kábelcsatlakozás segítségével.

A Távoli beállítás használata érdekében nyissa meg az adott modell **Letöltések** oldalát a Brother Solutions Centerben, a support.brother.com webhelyen, és töltse le a Távoli beállítás szoftverét.

- Ha a Biztonságos funkciózárolás Be van kapcsolva, nem tudja használni a Távoli beállítás funkciót.
- A Mac Távoli beállítás opciója csak az USB-csatlakozást támogatja.

1. A(z) **Finder (Kereső)** menüsorban kattintson a(z) **Go (Mehet)** > **Applications (Programok)** > **Brother** lehetőségre, majd kattintson duplán a Távoli beállítás ikonra.

   Megjelenik a Távoli beállító program képernyője.



2. Adja meg a kívánt beállításokat.

   Export (Exportálás)

   Erre az opcióra kattintva fájlba mentheti az aktuális konfigurációs beállításokat.

A címjegyzék vagy a készülék összes beállításának mentéséhez kattintson az **Export (Exportálás)** gombra.

Import (Importálás)

Kattintson egy fájl importálásához és a beállításainak a beolvasásához.

Print (Nyomtasd)

Erre az opcióra kattintva nyomtathatja ki a kiválasztott elemeket a készüléken. Nem lehet kinyomtatni az adatokat, amíg azok nincsenek feltöltve a készülékre. Kattintson az **Apply (Alkalmazás)** gombra az adatok készülékre való feltöltéséhez, majd kattintson a **Print (Nyomtasd)** gombra.

OK

Erre az opcióra kattintva elindíthatja az adatok feltöltését a készülékre, és kiléphet a Távoli beállító programból. Ha hibaüzenet jelenik meg, írja be a helyes adatokat, és kattintson az **OK** gombra.

Cancel (Tőről)

Erre az opcióra kattintva kiléphet a Távoli beállító programból az adatok a készülékre való feltöltése nélkül.

Apply (Alkalmazás)

Erre az opcióra kattintva feltöltheti az adatokat a készülékre a Távoli beállító programból való kilépés nélkül.

3. Ha befejezte, nyomja meg a **OK** gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Távbeállítás (Mac)

A készülék címjegyzékének beállítása USB-kábelcsatlakozással (Mac)

A Távoli beállítás funkcióval hozzáadhatja vagy módosíthatja a számítógépén lévő címjegyzékszámokat USB-kábelcsatlakozás segítségével.

A Távoli beállítás használata érdekében nyissa meg az adott modell **Letöltések** oldalát a Brother Solutions Centerben, a support.brother.com webhelyen, és töltse le a Távoli beállítás szoftverét.

- Ha a Biztonságos funkciózárolás Be van kapcsolva, nem tudja használni a Távoli beállítás funkciót.
- A Mac Távoli beállítás opciója csak az USB-csatlakozást támogatja.

1. A(z) **Finder (Kereső)** menüsorban kattintson a(z) **Go (Mehet)** > **Applications (Programok)** > **Brother** lehetőségre, majd kattintson duplán a Távoli beállítás ikonra.

   Megjelenik a Távoli beállító program képernyője.
2. A bal oldali menüben kattintson a(z) **Address Book (Címjegyzék)** elemre a(z) **Fax** lehetőségnél.
3. Ha szükséges, adja hozzá vagy frissítse a címjegyzék-adatokat.
4. Ha befejezte, nyomja meg a **OK** gombot.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Távbeállítás (Mac)

Függelék

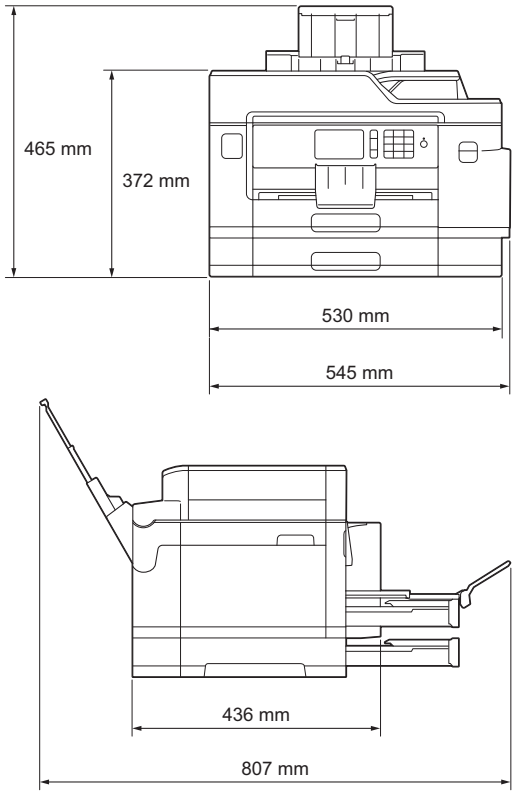
- Műszaki adatok
- Szöveg bevitele a Brother készüléken
- Információk az újrahasznosított papírról
- Brother-hívószámok

Műszaki adatok

>> Általános műszaki adatok
>> Dokumentumméret műszaki adatok
>> Nyomathordozók adatai
>> Faxjellemzők
>> Másolás műszaki adatok
>> USB flash meghajtó műszaki adatok
>> A szkenner műszaki adatai
>> A nyomtató műszaki adatai
>> Interfész műszaki adatai
>> Hálózati műszaki adatok
>> A számítógép műszaki paramétereire vonatkozó követelmények

Általános műszaki adatok

Nyomtató típusa		Tintasugaras
Nyomtatófej	**Monokróm**	Piezo, 420 szórófejjel × 1
	Színes	Piezo, 420 szórófejjel × 3
Memóriakapacitás		• MFC-J5945DW 512 MB
LCD (folyadékkristályos kijelző) [1]		• MFC-J5945DW 3,7 hüvelykes (93,4 mm) színes TFT LCD érintőképernyő
Áramforrás		Váltóáram, 220–240 V, 50/60 Hz
Energiafelvétel [2]		• MFC-J5945DW **Másolás** [3]: Körülbelül 30 W **Készenlét** [4]: Körülbelül 6,5 W **Alvó** [4]: Körülbelül 1,5 W **Kikapcsolt** [4] [5]: Körülbelül 0,04 W

Méretek			• MFC-J5945DW 
Súly			• MFC-J5945DW 20,9 kg
Zajszint	**Hangnyomás**	**Működés közben**	50 dB(A) (körülbelül) [6]
	Hangerő [7]	**Nyomtatás** [8]	LWAd =6,73 B(A) (Fekete-fehér)
			LWAd =6,68 B(A) (Színes)
Hőmérséklet	**Működés közben**		10–35°C
	Legjobb nyomtatási minőség		20–33°C
Páratartalom	**Működés közben**		20–80% (kondenzáció nélkül)
	Legjobb nyomtatási minőség		20–80% (kondenzáció nélkül)
ADF (automatikus dokumentumadagoló)			Legfeljebb 50 oldal Papír: 80 g/m²

1 Átlósan mérve

2 A készülék USB-interfész használatával történő csatlakoztatásakor mérve. A teljesítményfelvétel a készülék működési környezetétől és a használat módjától is függ.

3 ADF használata esetén, egyoldalas nyomtatáskor és szkenneléskor, felbontás: normál / dokumentum: ISO/IEC 24712 nyomtatott minta.

4 A mérések az IEC 62301 szabvány 2.0 kiadása alapján készültek.

5 A nyomtatófej karbantartása érdekében a készülék időnként bekapcsol, elvégzi a szükséges automatikus műveleteket, majd kikapcsol.

6 A zaj függ a nyomtatási körülményektől.

7 A mérés a RAL-UZ205 szerinti módszernek megfelelően történt.

8 Másolási sebesség: 22 ipm (Monokróm) / 20 ipm (Színes)
Ezek a nyomtatási sebességek a Blue Angel (RAL-UZ205) specifikációnak megfelelően kerültek lemérésre.

Dokumentumméret műszaki adatok

Dokumentumméret	**ADF szélesség**	105–215,9 mm
	ADF hosszúság [1]	148–355,6 mm
	Szkennerüveg szélessége	max. 215,9 mm

Dokumentumméret	**Szkennerüveg hosszúsága**	max. 297 mm

1 Maximum 900 mm a hosszú papír funkció használatakor.

Nyomathordozók adatai

Papírbemenet	**1. papírtálca**	**Papírtípus** [1]	Normál papír, tintasugaras papír (bevonatos papír), fényes papír, újrahasznosított papír
		Papír méret [2]	(Fekvő) A4, Letter, Executive (Álló) A3, Ledger, Legal, Mexico Legal, India Legal, Folio, A5, A6, borítékok (C5, Com-10, DL, Monarch), Fotó (10 x 15 cm), Fotó L (9 x 13 cm), Fotó 2L (13 x 18 cm), kartotéklap (13 x 20 cm)
		Maximális papírkapacitás	Max. 250 lap 80 g/m² súlyú normál papír
	2. papírtálca	**Papírtípus**	Normál papír, újrahasznosított papír
		Papír méret	(Fekvő) A4, Letter (Álló) A3, Ledger, Legal, Mexico Legal, India Legal, Folio
		Maximális papírkapacitás	Max. 250 lap 80 g/m² súlyú normál papír
	Többcélú tálca (TC tálca) [3]	**Papírtípus** [1]	Normál papír, tintasugaras papír (bevonatos papír), fényes papír, újrahasznosított papír
		Papír méret	(Fekvő) A4, Letter, Executive (Álló) A3, Ledger, Legal, Mexico Legal, India Legal, Folio, A5, A6, borítékok (C5, Com-10, DL, Monarch), Fotó (10 x 15 cm), Fotó L (9 x 13 cm), Fotó 2L (13 x 18 cm), kartotéklap (13 x 20 cm)
		Maximális papírkapacitás	Max. 100 lap 80 g/m² súlyú normál papír
Papírkimenet [1]			• Legfeljebb A4/Letter méretű papír Max. 100 lap 80 g/m² súlyú normál papír (nyomtatott oldalával felfelé kerül a kimeneti tálcára) • A4/Letter méretnél nagyobb papír esetén Max. 50 lap 80 g/m² súlyú normál papír (nyomtatott oldalával felfelé kerül a kimeneti tálcára)

1 Az elmaszatolódás elkerülése érdekében fényes papír használata esetén célszerű a nyomtatott lapokat azonnal eltávolítani a kimeneti tálcából, amint a készülék kiadja őket.

2 Fényes papír legfeljebb A4 vagy Letter méretben érhető el.

3 Fényes papírokhoz a TC tálca használata javasolt.

Faxjellemzők

Kompatibilitás	• ITU-T Super Group 3
Modem sebesség	• Automatikus visszaszabályozás: 33 600 bps
Szkennelési szélesség (Egyoldalas dokumentum)	ADF: 208 mm (A4) Szkennerüveg: 204 mm (A4)
Szkennelési szélesség és hosszúság	Szélesség: 208 mm (A4/Letter/Legal) (ADF)

(Kétoldalas dokumentum)	Hosszúság: 349,6 mm (ADF)
Nyomtatási szélesség	291 mm (A3)
Szürkeárnyalatos	Monokróm: 8 bit (256 szint) Színes: 24 bit (8 bit színenként/ 256 szint)
Felbontás **(Vízszintes)**	203 dpi
Felbontás **(Függőleges)**	Normál: 98 dpi (monokróm) 196 dpi (színes)
	Finom: 196 dpi (monokróm) 196 dpi (színes)
	Szuperfinom: 392 dpi (monokróm)
	Fotó: 196 dpi (monokróm)
Címjegyzék	100 név x 2 szám vagy e-mail cím
Csoportok	Legfeljebb 6
Üzenetszórás	250 (200 címjegyzék/50 kézi hívás)
Automatikus újratárcsázás	3-szor, 5 perces időközönként
Küldés memóriából	Legfeljebb 180 oldal [1]
Papír nélküli fogadás	Legfeljebb 180 oldal [1]

1 Az „oldal” itt ezt jelenti: „1-es sz. ITU-T tesztgrafikon” (tipikus üzleti levél, normál felbontás, MMR kód).

Másolás műszaki adatok

Színes/Monokróm		Igen/Igen
Másolási szélesség		204 mm [1]
Több másolat		Kötegel vagy rendez 999 oldalig
Nagyítás/kicsinyítés		25–400% (1%-os lépésközzel)
Felbontás		Nyomtatás maximum 1200 x 4800 dpi felbontásig
Automatikus 2-oldalas	**Papírtípus**	Normál papír, újrahasznosított papír
	Papírméret	A4, Letter, A5

1 A4-es méretű papírra másolás esetén.

USB flash meghajtó műszaki adatok

Kompatibilis adathordozók		USB flash meghajtó [1]
JPEG nyomtatás	**Felbotás**	Legfeljebb 1200 x 4800 dpi
	Papírtípus	Normál papír, tintasugaras papír (bevonatos papír), fényes papír, újrahasznosított papír
	Papírméret	A4, Letter, A3, Ledger, Fotó (10x15 cm), Fotó 2L (13x18 cm)
	Fájlformátum	JPEG (A progresszív JPEG-formátum nem támogatott)

PDF nyomtatás	**Felbotás**	Legfeljebb 1200 x 1800 dpi
	Papírtípus	Normál papír, újrahasznosított papír
	Papírméret	A4, Letter, A3, Ledger, Legal, Mexico Legal, India Legal, Folio, A5, A6
	Fájlformátum	PDF 1.7 verzió
Szkennelés médiára	**Fájlformátum**	JPEG, PDF (színes, szürkeárnyalatos) TIFF, PDF (Monokróm)

[1] Az USB flash meghajtó nem tartozék. Teljes sebességű USB 2.0. USB háttértár szabvány maximum 256 GB-ig. Támogatott formátumok: FAT12/FAT16/FAT32/exFAT

A szkenner műszaki adatai

Színes/Monokróm	Igen/Igen
TWAIN kompatibilis	Igen (Windows 7 SP1 / Windows 8 / Windows 8.1 / Windows 10) (macOS v10.11.6 / 10.12.x /10.13.x)
WIA kompatibilis	Igen (Windows 7 SP1 / Windows 8 / Windows 8.1 / Windows 10)
Szín mélység	• MFC-J5945DW 48 bites színfeldolgozás (szimplex) (bemenet) 30 bites színfeldolgozás (duplex) (bemenet) 24 bites színfeldolgozás (kimenet)
Szürkeárnyalat	• MFC-J5945DW 16 bites színfeldolgozás (szimplex) (bemenet) 10 bites színfeldolgozás (duplex) (bemenet) 8 bites színfeldolgozás (kimenet)
Felbontás	Legfeljebb 19 200 x 19 200 dpi (interpolált) [1] Legfeljebb 1200 x 2400 dpi (optikai)(a szkennerüvegről) Legfeljebb 600 x 600 dpi (optikai) (az ADF-ből)
Szkennelési szélesség és hosszúság (Egyoldalas dokumentum)	(Szkennerüveg) Szélesség: Legfeljebb 213,9 mm Hosszúság: Legfeljebb 295 mm (ADF) Szélesség: Legfeljebb 213,9 mm Hosszúság: Legfeljebb 353,6 mm
Szkennelési szélesség és hosszúság (Kétoldalas dokumentum)	Szélesség: Legfeljebb 213,9 mm (ADF) Hosszúság: Legfeljebb 353,6 mm (ADF)

[1] Maximum 1200 × 1200 dpi felbontású beolvasás a WIA illesztőprogrammal a következő operációs rendszerekben: Windows 7 SP1, Windows 8, Windows 8.1 és Windows 10 (19 200 × 19 200 dpi a maximálisan választható felbontás a szkenner segédprogram használatával).

A nyomtató műszaki adatai

Emuláció		PCL6, BR-Script3, PDF 1.7-es verzió, XPS 1.0-ás verzió
Felbontás		Legfeljebb 1200 x 4800 dpi
Nyomtatási szélesség [1]		291 mm [297 mm (szegély nélküli)] [2]
Szegély nélküli		A4, Letter, A3, Ledger, A6, Fotó (10 x 15 cm), Fotó L (9 x 13 cm), Fotó 2L (13 x 18 cm), kartotéklap (13 x 20 cm)
Automatikus kétoldalas	**Papírtípus**	Normál papír, újrahasznosított papír

Automatikus kétoldalas	**Papírméret**	A4, Letter, A5, Executive
Nyomtatási sebesség		A részletes műszaki adatokhoz lásd: www.brother.com.

1 A3 méretű papírra nyomtatás esetén.

2 Ha a Szegély nélküli szolgáltatás be van kapcsolva.

Interfész műszaki adatai

USB [1] [2]	Maximum 5 m hosszú USB 2.0 interfészkábelt használjon.
LAN	Ethernet UTP kábelt használjon, amely CAT5 vagy magasabb kategóriás.
Vezeték nélküli LAN	IEEE 802.11b/g/n (Infrastruktúra mód) IEEE 802.11g/n (Wi-Fi Direct mód)
NFC	Igen

1 A készülék nagy sebességű USB 2.0 interfésszel van ellátva. A készülék csatlakoztatható olyan számítógéphez is, amely USB 1.1 interfésszel rendelkezik.

2 Más gyártók USB-portjait a rendszer nem támogatja.

Hálózati műszaki adatok

A készülék a hálózathoz kötve hálózati nyomtatás, hálózati szkennelés, PC-Fax küldés, PC-Fax fogadás (csak Windows) és távbeállítás (csak Windows) funkciókat képes ellátni.

A Brother **BRAdmin Light** (csak Windows) a Brother Solutions Centerből tölthető le. Ugorjon a modell **Letöltések** oldalára a Brother Solutions Center webhelyen a(z) support.brother.com címen a szoftver letöltéséhez.

(Windows) Ha átfogóbb készülékkezelésre van szüksége, használja a Brother **BRAdmin Professional** segédprogram legújabb verzióját. Ugorjon a modell **Letöltések** oldalára a Brother Solutions Center webhelyen a(z) support.brother.com címen a szoftver letöltéséhez.

Hálózatbiztonság (vezetékes hálózat)		• APOP, SMTP-AUTH, SSL/TLS (IPPS, HTTPS, FTPS, SMTP, POP3, IMAP4), SNMP v3, 802.1x (EAP-MD5, EAP-FAST, PEAP, EAP-TLS, EAP-TTLS), Kerberos, IPsec
Hálózatbiztonság (vezeték nélküli hálózat)		• APOP, SMTP-AUTH, SSL/TLS (IPPS, HTTPS, FTPS, SMTP, POP3, IMAP4), SNMP v3, 802.1x (LEAP, EAP-FAST, PEAP, EAP-TLS, EAP-TTLS), Kerberos, IPsec
Vezeték nélküli hálózati biztonság		WEP 64/128 bit, WPA-PSK (TKIP/AES), WPA2-PSK (TKIP/AES) [1]
Vezeték nélküli beállítást támogató segédprogram	**WPS**	Igen

1 Wi-Fi Direct csak WPA2-PSK (AES) szabványokat támogat.

A számítógép műszaki paramétereire vonatkozó követelmények

Támogatott operációs rendszerek és szoftverfunkciók

Számítógépes platform és az operációs rendszer verziószáma	**Számítógépes interfész**			**Processzor**	**A telepítéshez szükséges lemezterület**	
	USB [1]	**10/100 Base-TX (Ethernet)**	**Vezeték nélküli hálózat 802.11b/g/n**		**Az illesztőprogramok vonatkozásában**	**Az alkalmazások vonatkozásában (Az illesztőprogramokkal együtt)**

Windows Operációs rendszer	Windows 7 SP1 [2] [3] Windows 8 [2] [3] Windows 8.1 [2] [3]	Nyomtatás PC Fax [4] Beolvasás		32 bites (x86) vagy 64 bites (x64) processzor	650 MB	1,3 GB
	Windows 10 Home [2] [3] Windows 10 Pro [2] [3] Windows 10 Education [2] [3] Windows 10 Enterprise [2] [3]					
	Windows Server 2008	N/A	Nyomtatás		50 MB	N/A
	Windows Server 2008 R2 Windows Server 2012 Windows Server 2012 R2 Windows Server 2016			64 bites (x64) processzor		
Mac operációs rendszer	macOS v10.11.6 macOS v10.12.x macOS v10.13.x	Nyomtatás PC-Fax (küldés) [4] Beolvasás		Intel® Processzor	80 MB	550 MB

1 Más gyártók USB-portjait a rendszer nem támogatja.

2 WIA és 1200 x 1200 felbontás esetén. Brother szkenner segédprogrammal megnövelhető 19 200 x 19 200 dpi-re.

3 A Nuance™ PaperPort™ 14SE az alábbi rendszereket támogatja: Windows 7 SP1, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10 Home, Windows 10 Pro, Windows 10 Education és Windows 10 Enterprise.

4 A PC-Fax funkciót a rendszer csak fekete-fehérben támogatja.

A legfrissebb illesztőprogramokért keresse fel az adott modellhez tartozó **Letöltések** oldalt a Brother Solutions Center webhelyen, a support.brother.com címen és töltse le a **Teljes illesztőprogram és szoftver csomag** lehetőséget.

Az összes védjegy, márka és terméknév a megfelelő vállalatok tulajdona.

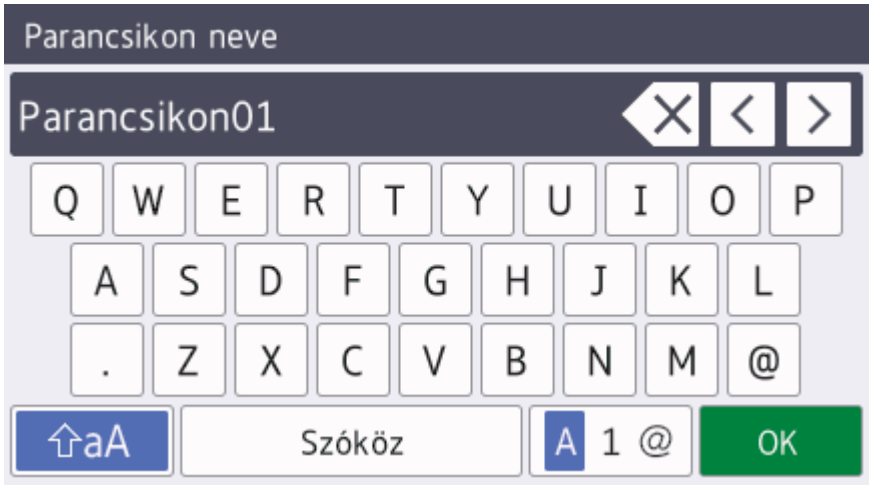
Kapcsolódó tájékoztatás

- Függelék

Szöveg bevitele a Brother készüléken

- Az elérhető karakterek függhetnek az adott országtól.
- A billentyűzet elrendezése a használt funkció függvényében eltérő lehet.

Ha szöveget kell beírnia a Brother készülékén, egy billentyűzet jelenik meg az érintőképernyőn.



- A A 1 @ megnyomásával válthat a betűk, a számok és a speciális karakterek beviteli módjai között.
- A ⇧aA megnyomásával válthat a kis- és nagybetűk között.
- Ha a kurzort balra vagy jobbra kívánja mozgatni, nyomja meg a ◀ vagy ▶ gombot.

Szóköz beszúrása

- Szóköz beviteléhez nyomja meg a `[Szóköz]` gombot. A kurzor mozgatásához nyomja meg a ▶ gombot.

Javítások végrehajtása

- Ha egy téves karaktert gépelt be és ki akarja azt javítani, nyomja meg a ◀ vagy ▶ gombot a téves karakter kijelöléséhez. Nyomja meg a ⌫ gombot, és gépelje be a megfelelő karaktert.
- Egy karakter beszúrásához nyomja meg a ◀ vagy ▶ gombot a kurzor megfelelő helyre történő mozgatásához, és vigye be a karaktert.
- Nyomja meg a ⌫ gombot, ha ki akar törölni egy karaktert, vagy nyomja le és tartsa lenyomva a ⌫ gombot, ha az összes karaktert törölni kívánja.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Függelék

Kapcsolódó témák:

- Ugyanannak a faxüzenetnek az elküldése egynél több címzettnek (üzenetszórás)
- Címjegyzékszámok tárolása kimenő hívásokból
- Üzenetszórás csoportnév módosítása
- Az állomásazonosító beállítása
- Parancsikonok módosítása vagy törlése

Információk az újrahasznosított papírról

- Az újrahasznosított papír ugyanolyan minőségű, mint az eredeti, erdei forrásból gyártott papír. A modern újrahasznosított papírok gyártását szabályzó előírások biztosítják, hogy megfeleljen a különböző nyomtatási eljárások legszigorúbb minőségi követelményeinek is. A Brother képkezelő eszközök képesek az EN 12281:2002 szabványnak megfelelő újrahasznosított papír kezelésére.
- Az újrahasznosított papír vásárlása védi a természeti erőforrásokat, és elősegíti a környezettudatos gazdaságot. A papír a cellulózrostjaiból készül. A papír begyűjtése és újrahasznosítása több életciklussal megnöveli a rostok élettartamát, így csökkentve az erőforrások felhasználását.
- Az újrahasznosított papír gyártása rövidebb. A rostok már fel vannak dolgozva, így kevesebb víz, vegyszer és energia szükséges.
- A papír újrahasznosításának megvan az az előnye, hogy a papír nem kerül az egyéb megsemmisítési helyekre, például szemétlerakóba és szemétégetőbe. A szemétlerakóban lévő hulladék metángázt termel, amely erős üvegházhatással rendelkezik.

Kapcsolódó tájékoztatás

- Függelék

Brother-hívószámok

FONTOS

Műszaki segítségért hívja a Brother ügyfélszolgálatát vagy a helyi Brother kereskedőt.

>> GYIK (Gyakran ismételt kérdések)
>> Ügyfélszolgálat

GYIK (Gyakran ismételt kérdések)

A Brother Solutions Center egy egységes erőforrásközpont a készülékkel kapcsolatos összes problémához. Letöltheti a legújabb szoftvereket és segédprogramokat, elolvashatja a GYIK kérdéseit és a **GYIK és hibaelhárítás** tippeket, valamint megtudhatja, hogyan használhatja a leghatékonyabb módon Brother-termékét.

A Brother-illesztőprogramok frissítései is letölthetők innen.

support.brother.com

Ügyfélszolgálat

A helyi Brother-képviselet elérhetőségét a www.brother.com oldalon találja.

Szervizközpontok helye

Az európai szervizközpontok címét a helyi Brother-irodától tudhatja meg. Az európai irodák elérhetőségi adatai a www.brother.com weboldalon, a megfelelő ország kiválasztásával érhetők el.

Internetcímek

Brother központi weboldal: www.brother.com

Gyakran ismételt kérdések (GYIK), terméktámogatás és műszaki kérdések, illesztőprogram-frissítések és segédprogramok:

support.brother.com

Kapcsolódó tájékoztatás

- Függelék

brother

Brother Earth

www.brotherearth.com

HUN
A verzió