Internetinis naudotojo vadovas

DCP-L8630CDW
MFC-L8730CDW
MFC-L8970CDW
MFC-EX570

© 2025 „Brother Industries, Ltd.“. Visos teisės saugomos.

Turinys

Prieš pradėdami naudoti savo įrenginį 1
Pastabų apibrėžtys 2
Prekių ženklai 3
Atvirojo kodo licencijavimas 4
Autorių teisės ir licencija 5
Svarbios pastabos 6
Įvadas į jūsų įrenginį 7
Prieš pradėdami naudotis savo įrenginiu 8
Valdymo skydelio apžvalga 9
Jutiklinio LCD ekrano apžvalga 11
Kaip naršyti jutikliniame LCD ekrane 19
Kaip įvesti tekstą įrenginyje 20
Pagrindinio ekrano nustatymas 21
Įrenginio pritaikymas asmeniniams poreikiams 22
Prieiga prie „Brother Utilities“ („Windows“) 23
Programinės įrangos ir tvarkyklių šalinimas („Windows“) 24
Prieiga prie „Brother iPrint&Scan“ („Windows“ / „Mac“) 25
Įvesties ir išvesties prievadų vietos jūsų įrenginyje 27
Popieriaus tvarkymas 28
Popieriaus įdėjimas 29
Popieriaus įdėjimas į popieriaus dėklą 30
Popieriaus įdėjimas į daugiafunkcį dėklą (MP dėklą) 33
Etikečių įdėjimas ir spausdinimas naudojant MP dėklą 36
Vokų įdėjimas ir spausdinimas naudojant MP dėklą 38
Popieriaus nuostatos 40
Popieriaus dydžio ir popieriaus tipo keitimas 41
Spausdinimui skirto popieriaus dėklo pasirinkimas 42
Popieriaus tikrinimo nuostatų keitimas 43
Rekomenduojamos spausdinimo laikmenos 44
Dokumentų įkėlimas 45
Dokumentų įkėlimas į automatinį dokumentų tiektuvą (ADF) 46
Dokumentų įkėlimas ant skaitytuvo stiklo 47
Neskenuojami ir nespausdinami plotai 48
Specialaus popieriaus naudojimas 49
Spausdinimas 50
Spausdinimas iš kompiuterio („Windows“) 51
Dokumento spausdinimas („Windows“) 52
Dvipusis spausdinimas („Windows“) 54
Saugus spausdinimas („Windows“) 57
Numatytųjų spausdinimo nuostatų keitimas („Windows“) 58
Spausdintuvo nuostatos („Windows“) 60
Dokumento spausdinimas naudojant „BR-Script3“ spausdintuvo tvarkyklę („PostScript® 3™“ kalbos emuliacija) („Windows“) 65

Spausdinimas iš kompiuterio („Mac“) 66
Vokų įdėjimas ir spausdinimas naudojant MP dėklą 67
El. pašto priedo spausdinimas 69
Saugus spausdinimas naudojant USB atmintuką 70
Duomenų spausdinimas tiesiogiai iš USB atmintuko arba skaitmeninio fotoaparato, palaikančio masinę saugyklą 72
Kopijų dublikatų spausdinimas 74
Spausdinimo užduoties atšaukimas 75
„Universal Print“ 76
„Universal Print“ apžvalga 77
„Universal Print“ konfigūravimas 78
„Universal Print“ palaikančio spausdintuvo pridėjimas prie kompiuterio 79
Įrenginio registracijos „Universal Print“ panaikinimas 80
Skenavimas 81
Skenavimas naudojant skenavimo mygtuką įrenginyje 82
Nuotraukų ir grafikos skenavimas 83
Dokumentų skenavimas į vieną PDF failą 85
Nuskenuotų duomenų išsaugojimas USB atmintuke 87
Kelių vizitinių kortelių ir nuotraukų nuskaitymas (automatinis apkarpymas) 89
Skenavimas į redaguojamą tekstinį failą (OCR) 90
Skenuotų duomenų išsaugojimas el. pašto priede 92
Nuskenuotų duomenų siuntimas el. pašto gavėjui 94
Skenavimas į FTP 96
Skenavimas į SSH serverį (SFTP) 100
Skenavimas į tinklą („Windows“) 107
Skenavimas į „SharePoint“ 111
Žiniatinklio paslaugų protokolo naudojimas nuskaityti prisijungus prie tinklo („Windows“) 115
Skenavimo mygtuko nuostatų keitimas naudojant „Brother iPrint&Scan“ 119
Pasirašytų PDF sertifikatų konfigūravimas 120
Skenavimo iš kompiuterio išjungimas 121
Skenavimas iš kompiuterio („Windows“) 122
Skenavimas naudojant „Brother iPrint&Scan“ („Windows“ / „Mac“) 123
Skenavimas naudojant „Kofax PaperPort™ 14SE“ ar kitas „Windows“ programas 124
Skenavimas naudojant „Windows“ faksas ir skaitytuvas 129
Skenavimas iš kompiuterio („Mac“) 132
Saugus nuskaitymas 133
Skenavimo nuostatų konfigūravimas naudojant žiniatinklio valdymą 134
Skenuojamo failo pavadinimo nustatymas naudojant žiniatinklio valdymą 135
Skenavimo užduoties ataskaitos el. paštu nustatymas naudojant žiniatinklio valdymą 136
Kopijavimas 137
Kopijavimas ant vienos popieriaus pusės (vienpusis) 138
Kopijavimas ant abiejų popieriaus pusių (dvipusis) 142
Kopijuojamų vaizdų didinimas arba mažinimas 144
„N viename“ kopijų darymas naudojant puslapio išdėstymo funkciją 145
Spausdinimo užduoties pertraukimas kopijavimo užduotimi 146
Asmens tapatybės kortelės kopijavimas 147
Kopijavimo parinktys 149

Faksas 151
Pradinė fakso sąranka ir telefono paslaugos 152
Stoties ID nustatymas 153
Tono arba impulso rinkimo režimo nustatymas 154
Prefikso pridėjimas prie kiekvieno fakso numerio 155
Telefono linijos tipo nustatymas 156
Faksogramos siuntimas 158
Faksogramos siuntimas 159
Faksogramos siuntimas rankiniu būdu 161
Tos pačios faksogramos siuntimas daugiau nei vienam gavėjui (transliavimas) 162
Faksogramų parinktys 164
Faksogramos gavimas 165
Gavimo režimo nuostatos 166
Atminties gavimo parinktys 172
Faksogramų numeriai 173
Faksogramų numerių saugojimas 174
Transliavimo grupių nustatymas 177
Faksogramų ataskaitos 178
Siuntimo patikros ataskaitos spausdinimas 179
Fakso žurnalo spausdinimas 180
Išoriniai įrenginiai 181
PC-FAX 182
„I-Fax“ (faksogramos siuntimas internetu) 183
Tinklas 184
Palaikomos pagrindinės tinklo funkcijos 185
Tinklo nuostatų konfigūravimas 186
Tinklo informacijos konfigūravimas naudojant valdymo skydelį 187
Belaidžio tinklo nuostatos 188
Belaidžio tinklo naudojimas 189
„Wi-Fi Direct®“ naudojimas 202
Belaidžio LAN įjungimas ir išjungimas 206
WLAN ataskaitos spausdinimas 207
Tinklo funkcijos 211
Tarpinio serverio nuostatų konfigūravimas naudojant žiniatinklio valdymą 212
Spausdinkite tinklo konfigūracijos ataskaitą 213
Fakso siuntimo į serverį funkcijos naudojimas 214
LDAP paieškos konfigūravimas ir vykdymas 218
Laiko sinchronizavimas su SNTP serveriu naudojant žiniatinklio valdymą 221
Gaunamų faksogramų persiuntimas į tinklo paskirties vietą 224
Gigabitinis eternetas (tik laidinis tinklas) 227
Pasaulinio tinklo aptikimo funkcijų naudojimas 228
Tinklo nuostatų atkūrimas į gamyklines 231
„Brother“ valdymo įrankiai 232
Saugumas 233
„Mobile Connect“ / „Web Connect“ 234
„Brother Web Connect“ 235
„Brother Web Connect“ apžvalga 236

Su „Brother Web Connect“ naudojamos internetinės paslaugos ... 238
„Brother Web Connect“ nustatymas ... 239
Dokumentų nuskaitymas ir įkėlimas naudojant „Brother Web Connect“ ... 246
Dokumentų atsisiuntimas ir spausdinimas naudojant „Brother Web Connect“ ... 247
Fakso persiuntimas į debesiją arba el. paštą ... 248
„AirPrint“ ... 250
„AirPrint“ apžvalga ... 251
Prieš naudodami „AirPrint“ („macOS“) ... 252
Spausdinimas naudojant „AirPrint“ ... 253
Skenavimas naudojant „AirPrint“ („macOS“) ... 256
Faksogramos siuntimas naudojant „AirPrint“ („macOS“) ... 257
„Mopria™ Print Service“ ir „Mopria™ Scan“ ... 258
„Brother Mobile Connect“ ... 259
Trikčių šalinimas ... 260
Įprastinė techninė priežiūra ... 261
Eksploatacinių medžiagų keitimas ... 262
Dažų kasetės keitimas ... 264
Būgno bloko keitimas ... 267
Tiekimo diržo bloko keitimas ... 271
Dažų atliekų dėžutės keitimas ... 274
Keitiklio keitimas ... 278
Pakeiskite daugiafunkcio (MP) dėklo popieriaus tiekimo rinkinį ... 281
Įrenginio valymas ... 285
Skaitytuvo valymas ... 287
Jutiklinio LCD ekrano valymas ... 289
Vainikinių vielų valymas ... 290
Būgno bloko valymas ... 293
Popieriaus paėmimo ritinėlių valymas ... 297
Tinkamas spalvotas spausdinimas ... 299
Automatinio koregavimo funkcijos nuostata ... 300
Įrenginio spalvų koregavimo nuostatų nustatymas iš naujo ... 301
Likusio dalių eksploatavimo laiko patikra ... 302
Įrenginio būsenos stebėjimas naudojant „Brother iPrint&Scan“ („Windows“ / „Mac“) ... 303
Įrenginio informacijos patikrinimas ... 305
Įrenginio programinės įrangos atnaujinimas ... 306
Įrenginio nustatymas iš naujo ... 307
Funkcijų nustatymo iš naujo apžvalga ... 308
Įrenginio nustatymas iš naujo ... 309
Įrenginio supakavimas ir išsiuntimas ... 310
Įrenginio nuostatos ... 313
Įrenginio slaptažodžio tikrinimas ... 314
Įrenginio nuostatų keitimas iš valdymo skydelio ... 315
Nutrūkus elektros energijos tiekimui (atminties saugykla) ... 316
Bendrosios nuostatos ... 317
Mėgstamiausių nuostatų išsaugojimas kaip spartieji mygtukai ... 331
Spausdinimo ataskaitos ... 336
Nuostatų ir funkcijų lentelės ... 339

Įrenginio nuostatų keitimas naudojant žiniatinklio valdymą 431
Kas yra žiniatinklio valdymas? 432
Prieiga prie žiniatinklio valdymo 433
Prisijungimo slaptažodžio keitimas naudojant žiniatinklio valdymą 436
Įrenginio adresų knygelės nustatymas naudojant žiniatinklio valdymą 437
Priedas 438
Specifikacijos 439
Priedai 447
Svarbi informacija apie dažų kasetės naudojimo trukmę 450
Informacija apie aplinkosaugą ir atitiktį 451
Informacija apie perdirbtą popierių 452
Galimybė įsigyti techninės priežiūros dalių 453
Cheminės medžiagos (ES REACH) reglamentas 454
Priedai 455
„Brother“ pagalbos ir klientų aptarnavimo tarnyba 456

Prieš pradėdami naudoti savo įrenginį

- Pastabų apibrėžtys
- Prekių ženklai
- Atvirojo kodo licencijavimas
- Autorių teisės ir licencija
- Svarbios pastabos

Pastabų apibrėžtys

Šiame naudotojo vadove naudojami šie simboliai ir sutartiniai ženklai:

⚠ ĮSPĖJIMAS	ĮSPĖJIMAS nurodo potencialiai pavojingą situaciją; jei jos nevengsite, galite žūti arba patirti rimtą traumą.
⚠ PERSPĖJIMAS	PERSPĖJIMAS nurodo potencialiai pavojingą situaciją; jei jos nevengsite, galite patirti nedidelio arba vidutinio rimtumo traumą.
SVARBU	SVARBU nurodo potencialiai pavojingą situaciją, kurios neišvengus gali būti sugadintas turtas arba prarastas gaminio funkcionalumas.
PASTABA	PASTABA nurodo darbo aplinką, įrengimo sąlygas arba specialias naudojimo sąlygas.
	Patarimų piktogramos pateikia naudingus patarimus ir papildomą informaciją.
	Elektros pavojaus piktogramos įspėja apie galimą elektros smūgį.
	Ugnies pavojaus piktogramos įspėja apie gaisro galimybę.
	Karšto paviršiaus piktogramos įspėja neliesti karštų įrenginio dalių.
	Draudimo piktogramos nurodo veiksmus, kuriuos draudžiama atlikti.
Paryškintas šriftas	Paryškintu stiliumi nurodomi įrenginio valdymo skydelyje arba kompiuterio ekrane esantys mygtukai.
Šriftas kursyvu	Kursyvu pažymėtas stilius pabrėžia svarbų dalyką arba nukreipia jus į susijusią temą.
`„Courier New“`	„Courier New“ šriftu parašytas tekstas nurodo įrenginio LCD ekrane esančius pranešimus.

Susijusi informacija

- Prieš pradėdami naudoti savo įrenginį

Prekių ženklai

„Apple“, „App Store“, „AirPrint“, „Mac“, „macOS“, „iPadOS“, „iPad“, „iPhone“, „iPod touch“, ir „Safari“ yra „Apple Inc.“ prekių ženklai, registruoti JAV ir kitose šalyse.

„Kofax“ ir „Kofax PaperPort“ yra „Tungsten Automation“ arba jos filialų prekių ženklai arba registruotieji prekių ženklai JAV ir kitose šalyse.

„Adobe®“, „Reader®“, „PostScript“ ir „PostScript 3“ yra „Adobe Systems Incorporated“ registruotieji prekių ženklai arba prekių ženklai JAV ir (arba) kitose šalyse.

„Wi-Fi®“, „Wi-Fi Alliance®“ ir „Wi-Fi Direct®“ yra registruotieji „Wi-Fi Alliance®“ prekių ženklai.

„WPA™“, „WPA2™“, „WPA3™,“ „Wi-Fi CERTIFIED™“ ir „Wi-Fi Protected Setup™“ yra „Wi-Fi Alliance®“ prekių ženklai.

„Android“, „Google Drive“, „Google Play“ ir „ChromeOS™“ yra „Google LLC“ prekių ženklai. Šių prekių ženklų naudojimas priklauso nuo „Google“ leidimų.

„Mopria™“ ir „Mopria™“ logotipas yra registruotieji ir (arba) neregistruotieji „Mopria Alliance, Inc.“ prekių ir paslaugų ženklai JAV ir kitose šalyse. Neteisėtas naudojimas yra griežtai draudžiamas.

EVERNOTE yra „Evernote Corporation“ prekių ženklas, naudojamas pagal licenciją.

„Bluetooth®“ žodinis prekių ženklas yra registruotas prekių ženklas, priklausantis bendrovei „Bluetooth SIG, Inc.“, ir bet koks „Brother Industries, Ltd.“ tokių žodinių prekių ženklų naudojimas yra licencijuotas. Kiti prekių ženklai ir prekių pavadinimai priklauso atitinkamiems jų savininkams.

QR kodas yra registruotasis DENSO WAVE INCORPORATED prekių ženklas.

„Linux®“ yra „Linus Torvalds“ registruotasis prekių ženklas JAV ir kitose šalyse.

Kiekviena bendrovė, kurios programinės įrangos pavadinimas minimas šiame vadove, yra sudariusi programinės įrangos licencijos sutartį dėl jos patentuotų programų.

Programinės įrangos prekių ženklai

„FlashFX®“ yra registruotas „Datalight, Inc.“ prekių ženklas.

„FlashFX® Pro™“ yra registruotas „Datalight, Inc.“ prekių ženklas.

„FlashFX® Tera™“ yra registruotas „Datalight, Inc.“ prekių ženklas.

„Reliance™“ yra registruotas „Datalight, Inc.“ prekių ženklas.

„Reliance Nitro™“ yra registruotas „Datalight, Inc.“ prekių ženklas.

„Datalight®“ yra registruotas „Datalight, Inc.“ prekių ženklas.

Visi prekybiniai ir prekių pavadinimai, kurie yra nurodyti ant „Brother“ gaminių, tiek susijusiuose dokumentuose, tiek kitoje medžiagoje, yra tų įmonių prekių ženklai arba registruotieji prekių ženklai.

Susijusi informacija

- Prieš pradėdami naudoti savo įrenginį

Atvirojo kodo licencijavimas

Šis gaminys apima atvirojo kodo programinę įrangą.

Norėdami peržiūrėti atvirojo kodo licencijavimo pastabas ir informaciją apie autorių teises, eikite į konkretaus modelio puslapį **Manuals** (Vadovai) adresu support.brother.com/manuals.

Susijusi informacija

- Prieš pradėdami naudoti savo įrenginį

Autorių teisės ir licencija

© 2025 „Brother Industries, Ltd.“. Visos teisės saugomos.

Šis gaminys apima šių tiekėjų sukurtą programinę įrangą:

Šis gaminys apima programinę įrangą „KASAGO TCP/IP“, kurią sukūrė „ZUKEN ELMIC, Inc.“.

Autorių teisės 1989–2020 „Datalight, Inc.“. Visos teisės saugomos.

„FlashFX®“ autorių teisės 1998–2020 „Datalight, Inc.“

Susijusi informacija

- Prieš pradėdami naudoti savo įrenginį

Svarbios pastabos

- Patikrinkite support.brother.com/downloads, norėdami rasti „Brother“ tvarkyklių ir programinės įrangos naujinius.
- Jei norite atnaujinti įrenginio našumą, patikrinkite support.brother.com/downloads, kur rasite naujausius programinės įrangos naujinius. Priešingu atveju kai kurios įrenginio funkcijos gali būti nepasiekiamos.
- Nenaudokite šio gaminio už šalies, kurioje jį įsigijote, ribų, nes tai gali pažeisti toje šalyje galiojančias belaidžio ryšio ir elektros energijos naudojimo taisykles.
- Ne visus modelius galima įsigyti visose šalyse.
- Prieš perduodant savo įrenginį kam nors kitam, jį pakeičiant ar utilizuojant primygtinai rekomenduojame atkurti gamyklines nuostatas, kad būtų pašalinta visa asmeninė informacija.
- Šiame dokumente „Windows 10“ reiškia „Windows 10 Home“, „Windows 10 Pro“, „Windows 10 Education“ ir „Windows 10 Enterprise“.
- Šiame dokumente „Windows 11“ reiškia „Windows 11 Home“, „Windows 11 Pro“, „Windows 11 Education“ ir „Windows 11 Enterprise“.
- „macOS v15“ naudotojams

  Šis įrenginys palaiko „macOS v15“.

  Įrenginio sąrankos ir programinės įrangos diegimo instrukcijos pateiktos kartoninėje dėžutėje esančiame *Greitosios sąrankos vadove*.

  Visos „macOS v13“ ir „macOS v14“ funkcijos pasiekiamos „macOS v15“ aplinkoje ir veikia panašiai.
- Šiame Naudotojo vadove naudojami MFC-L8730CDW / MFC-L8970CDW LCD ekrano pranešimai, jei nenurodyta kitaip.
- Šiame Naudotojo vadove naudojami MFC-L8730CDW / MFC-L8970CDW paveikslėliai, jei nenurodyta kitaip.
- Šiame Naudotojo vadove pateikti ekranai ar vaizdai yra tik iliustracinio pobūdžio ir gali skirtis nuo tikrųjų gaminių.
- Šiame vadove pateikti ekranai gali skirtis nuo jūsų kompiuterio ekranų, atsižvelgiant į jūsų operacinę sistemą.
- Šio dokumento turinys ir gaminio specifikacijos gali būti keičiamos be išankstinio įspėjimo.
- Ne visos funkcijos yra prieinamos šalyse, kurioms taikomi eksporto apribojimai.

Susijusi informacija

- Prieš pradėdami naudoti savo įrenginį

Įvadas į jūsų įrenginį

- Prieš pradėdami naudotis savo įrenginiu
- Valdymo skydelio apžvalga
- Jutiklinio LCD ekrano apžvalga
- Kaip naršyti jutikliniame LCD ekrane
- Kaip įvesti tekstą įrenginyje
- Pagrindinio ekrano nustatymas
- Įrenginio pritaikymas asmeniniams poreikiams
- Prieiga prie „Brother Utilities“ („Windows“)
- Prieiga prie „Brother iPrint&Scan“ („Windows“ / „Mac“)
- Įvesties ir išvesties prievadų vietos jūsų įrenginyje

Prieš pradėdami naudotis savo įrenginiu

Prieš atlikdami bet kokią spausdinimo operaciją, patikrinkite:

- Įsitikinkite, kad įdiegėte tinkamą įrenginio programinę įrangą ir tvarkykles.
- USB arba tinklo kabelių naudotojams: Įsitikinkite, kad sąsajos kabelis yra patikimai pritvirtintas.

Vienu metu vykdomas spausdinimas, skenavimas ir faksogramų siuntimas

Jūsų įrenginys gali spausdinti iš kompiuterio siunčiant ar gaunant faksogramą į atmintį arba skenuojant dokumentą į kompiuterį. Faksogramos siuntimas nebus sustabdytas spausdinant iš kompiuterio. Tačiau, kai įrenginys kopijuoja arba gauna faksogramą ant popieriaus, jis pristabdo spausdinimo operaciją ir tęsia spausdinimą, kai kopijavimas ar faksogramos gavimas baigiamas.

DCP modeliai nepalaiko fakso funkcijos.

Užkarda („Windows“)

Jei jūsų kompiuterį saugo užkarda ir negalite spausdinti tinkle, skenuoti tinkle arba naudoti PC-FAX, gali tekti konfigūruoti užkardos nuostatas. Jei naudojate „Windows“ užkardą ir tvarkykles įdiegėte naudodami diegimo programos veiksmus, reikiamos užkardos nuostatos jau nustatytos. Jei naudojate kitą asmeninės užkardos programinę įrangą, žr. programinės įrangos Naudotojo vadovą arba kreipkitės į programinės įrangos gamintoją.

Susijusi informacija

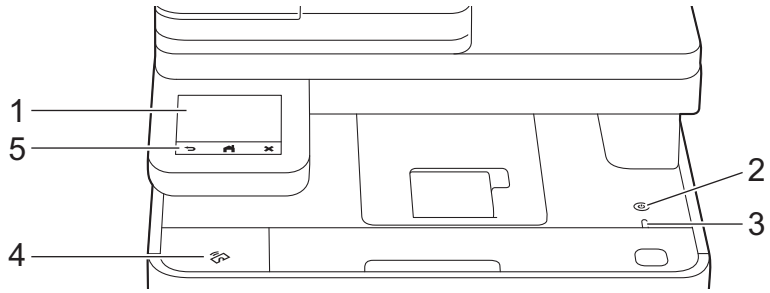
- Įvadas į jūsų įrenginį

Valdymo skydelio apžvalga

>> DCP-L8630CDW / MFC-L8730CDW
>> MFC-L8970CDW / MFC-EX570

DCP-L8630CDW / MFC-L8730CDW

Valdymo skydelis gali skirtis priklausomai nuo modelio.



1. **Jutiklinis skystųjų kristalų ekranas (LCD)**

   Meniu ir parinktis pasiekite paspausdami juos jutikliniame ekrane.

2. **Maitinimo įjungimas / išjungimas**

   - Įjunkite įrenginį paspausdami .
   - Išjunkite įrenginį laikydami nuspaustą . Prieš įrenginiui išsijungiant, kelias sekundes LCD ekrane rodoma `[Shutting Down]` (Išjungimas). Jei prijungtas išorinis telefonas arba TAD, jis vis tiek pasiekiamas.

3. **LED maitinimo indikatorius**

   LED lemputė šviečia priklausomai nuo įrenginio maitinimo būsenos.

4. **Artimojo lauko ryšio (NFC) skaitytuvas (MFC-L8730CDW)**

   Jei taikoma, naudokite kortelės autentiškumo patvirtinimą, paliesdami integruotos grandinės kortelę (IC kortelę) prie NFC simbolio ant įrenginio.

5. **Jutiklinis skydelis**

   (Atgal)

   Paspauskite, jei norite grįžti į ankstesnį meniu.

   (Pagrindinis ekranas)

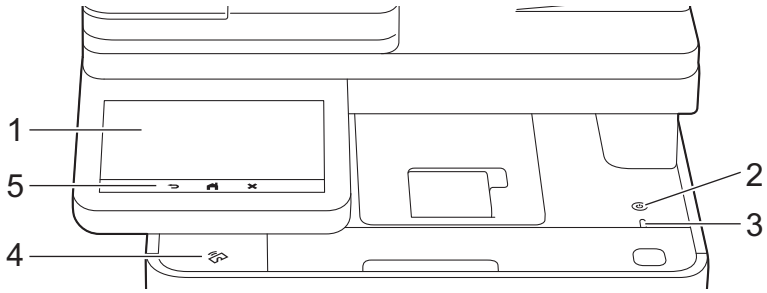
   Paspauskite, jei norite grįžti į pagrindinį ekraną.

   (Atšaukti)

   Paspauskite, jei norite atšaukti operaciją.

MFC-L8970CDW / MFC-EX570

Valdymo skydelis gali skirtis priklausomai nuo modelio.



1. **Jutiklinis skystųjų kristalų ekranas (LCD)**

   Meniu ir parinktis pasiekite paspausdami juos jutikliniame ekrane.

2. **Maitinimo įjungimas / išjungimas**

   - Įjunkite įrenginį paspausdami .
   - Išjunkite įrenginį laikydami nuspaustą . Prieš įrenginiui išsijungiant, kelias sekundes LCD ekrane rodoma `[Shutting Down]` (Išjungimas). Jei prijungtas išorinis telefonas arba TAD, jis vis tiek pasiekiamas.

3. **LED maitinimo indikatorius**

   LED lemputė šviečia priklausomai nuo įrenginio maitinimo būsenos.

4. **Artimojo lauko ryšio (NFC) skaitytuvas (MFC-L8970CDW / MFC-EX570)**

   Jei taikoma, naudokite kortelės autentiškumo patvirtinimą, paliesdami integruotos grandinės kortelę (IC kortelę) prie NFC simbolio ant įrenginio.

5. **Jutiklinis skydelis**

   (Atgal)

   Paspauskite, jei norite grįžti į ankstesnį meniu.

   (Pagrindinis ekranas)

   Paspauskite, jei norite grįžti į pagrindinį ekraną.

   (Atšaukti)

   Paspauskite, jei norite atšaukti operaciją.

Susijusi informacija

- Įvadas į jūsų įrenginį

Susiję klausimai:

- Įrenginio pritaikymas asmeniniams poreikiams

Jutiklinio LCD ekrano apžvalga

>> DCP-L8630CDW / MFC-L8730CDW
>> MFC-L8970CDW / MFC-EX570

DCP-L8630CDW / MFC-L8730CDW

Galite pasirinkti vieną iš dviejų tipų ekranų, kuriuos norite nustatyti kaip pagrindinį pradžios ekraną: Pagrindiniai ekranai ir sparčiųjų mygtukų ekranai. Kai rodomas pagrindinis ekranas, braukite į kairę arba į dešinę arba paspauskite ◀ arba ▶, kad būtų rodomi kiti pagrindiniai ekranai.

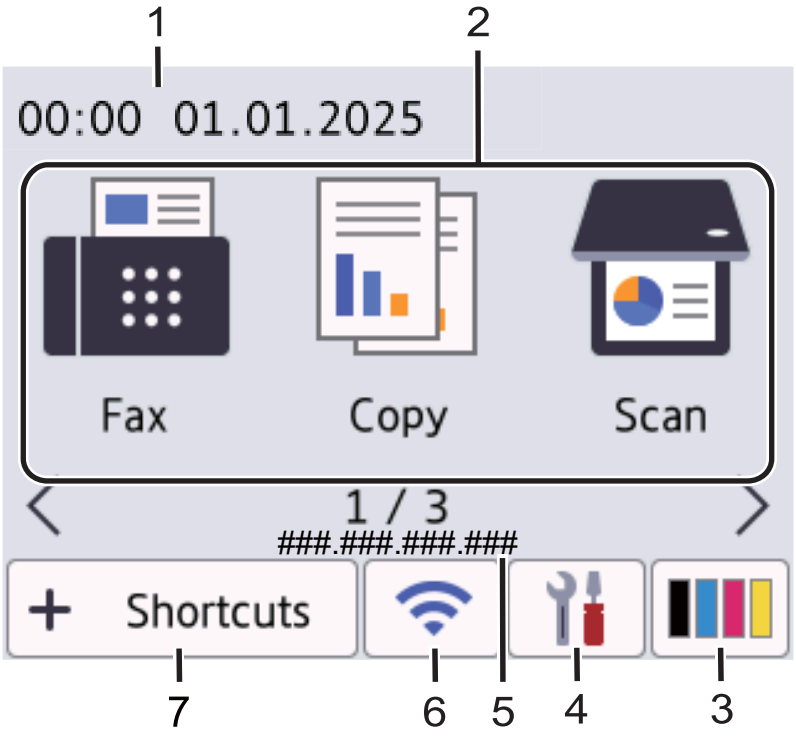
Pagrindiniame ekrane rodoma įrenginio būsena, kai įrenginys neveikia. Kai rodomas šis ekranas, jis rodo, kad įrenginys yra paruoštas kitai komandai.

Jei įjungtas „Active Directory“ autentiškumo nustatymas arba LDAP autentiškumo nustatymas, įrenginio valdymo skydelis yra užrakintas.

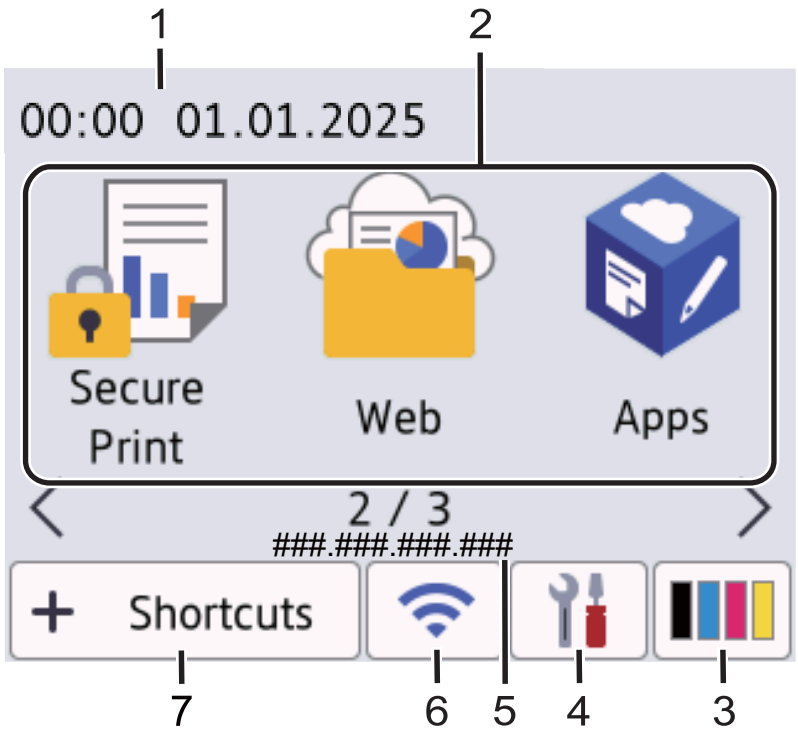
Galimos funkcijos skiriasi priklausomai nuo modelio.

Iš pagrindinių ekranų galite pasiekti įvairias nuostatas.

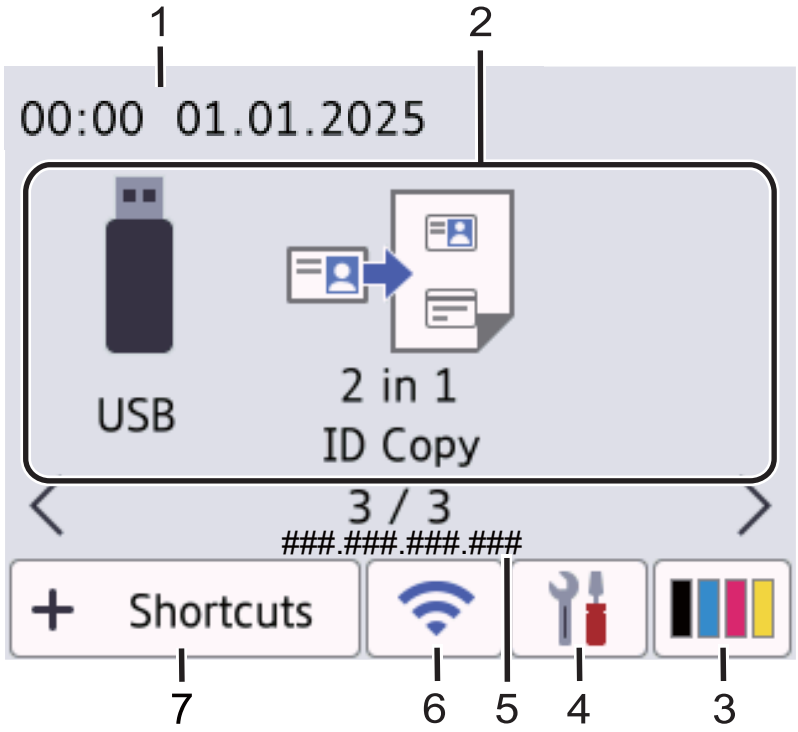
Pagrindinis ekranas: 1 ekranas



Pagrindinis ekranas: 2 ekranas



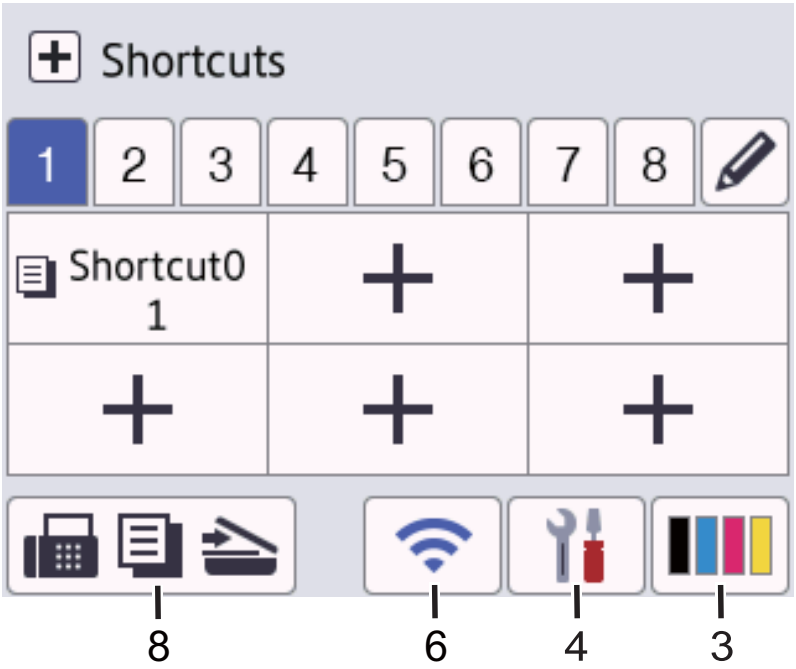
Pagrindinis ekranas: 3 ekranas



Sparčiųjų mygtukų ekranas

Sukurkite sparčiuosius klavišus dažnai naudojamoms operacijoms, pvz., fakso siuntimui, kopijavimui, skenavimui ir „Web Connect“ naudojimui.

Yra aštuoni sparčiųjų mygtukų skirtukai, o kiekviename skirtuke yra po šešis sparčiuosius klavišus. Iš viso yra 48 spartieji mygtukai.



1. **Data ir laikas**

   Rodomas įrenginyje nustatytas laikas ir data.

2. **Funkcijų piktogramos**

   - **`[Fax]` (Faksas)** (MFC modeliams)

     Paspauskite, norėdami įjungti fakso režimą.

   - **`[Copy]` (Kopijavimas)**

     Paspauskite, norėdami įjungti kopijavimo režimą.

   - **`[Scan]` (Skenavimas)**

     Paspauskite, norėdami įjungti skenavimo režimą.

   - **`[Secure Print]` (Saugus spausdinimas)**

     Paspauskite, jei norite pasiekti parinktį `[Secure Print]` (Saugus spausdinimas).

   - **`[Web]` (Žiniatinklis)**

     Paspauskite, jei norite prijungti įrenginį prie interneto paslaugos.

   - **`[Apps]` (Programos)**

     Paspauskite, jei norite prijungti įrenginį prie „Brother“ programos paslaugos.

   - **`[USB]`**

     Paspauskite, jei norite patekti į USB meniu, ir pasirinkite `[Scan to USB]` (Skenuoti į USB atmintuką) arba `[Direct Print]` (Tiesioginis spausdinimas).

   - **`[2 in 1 ID Copy]` („Du viename“ ID kopijavimas)**

     Paspauskite, jei norite pasiekti parinktį „Du viename“ ID kopijavimas.

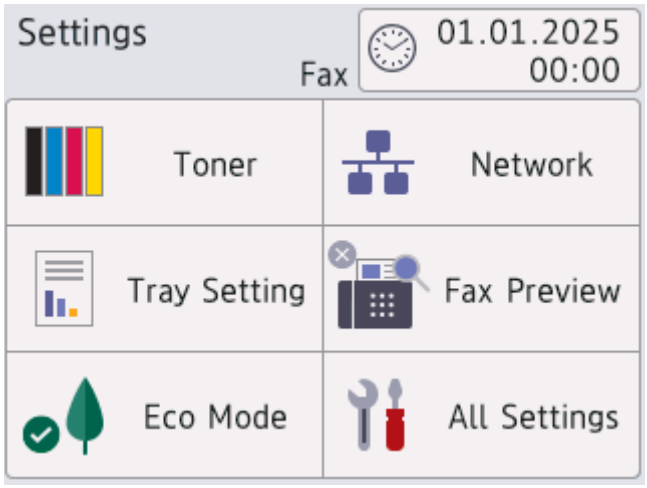
3. **(Dažai)**

   Rodo likusį dažų kiekio likutį. Paspauskite, kad patektumėte į meniu `[Toner]` (Dažai).

4. **(Nuostatos)**

   Paspauskite, kad patektumėte į meniu `[Settings]` (Nuostatos).

   Jei įjungta nuostatų užrakto funkcija, LCD ekrane rodoma užrakto piktograma. Norėdami pakeisti nuostatas turite atrakinti įrenginį.



- **„Toner“ (Dažai)**
  - Rodo likusį dažų kiekio likutį.
  - Paspauskite, kad patektumėte į meniu `[Toner]` (Dažai).
- / **„Network“ (Tinklas)**
  - Paspauskite, jei norite nustatyti tinklo ryšį.
  - Jei naudojate belaidį ryšį, ekrane rodomas keturių lygių indikatorius, rodantis esamą belaidžio ryšio signalo stiprumą.
- **„Fax Preview“ (Fakso peržiūra)** (MFC modeliams)

  Paspauskite, jei norite patekti į meniu `[Fax Preview]` (Fakso peržiūra).
- **Wi-Fi Direct** (DCP modeliams)

  Paspauskite, jei norite patekti į meniu `[Wi-Fi Direct]`.
- **„Tray Setting“ (Dėklo nuostata)**

  Paspauskite, jei norite patekti į meniu `[Tray Setting]` (Dėklo nuostata).
- **„Eco Mode“ (Ekologinis režimas)**

  Paspauskite, jei norite patekti į meniu `[Eco Mode]` (Ekologinis režimas).
- **„All Settings“ (Visos nuostatos)**

  Paspauskite, jei norite pasiekti visas įrenginio nuostatas.
- **Data ir laikas**
  - Rodomas įrenginyje nustatytas laikas ir data.
  - Paspauskite, jei norite patekti į meniu `[Date & Time]` (Data ir laikas).

5. **IP adresas**

   Jei meniu „Rodyti informaciją“ įjungtas IP adreso nustatymas, jūsų įrenginio IP adresas rodomas pagrindiniuose ekranuose.

6. arba **(Belaidžio ryšio būsena)**

   Paspauskite, jei norite konfigūruoti belaidžio ryšio nuostatas.

   Jei naudojate belaidį ryšį, keturių lygių indikatorius rodo esamą belaidžio ryšio signalo stiprumą.

   Belaidis LAN išjungtas

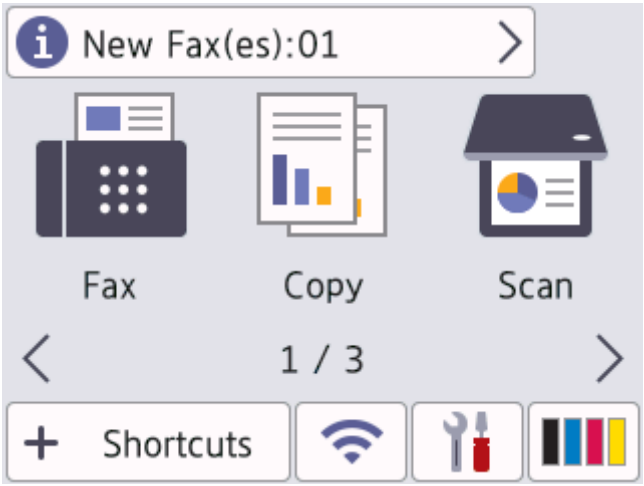
7. **[Shortcuts] (Spartieji mygtukai)**

   Paspauskite, kad patektumėte į ekraną [Shortcuts] (Spartieji mygtukai).

8. **(Pagrindinis ekranas)**

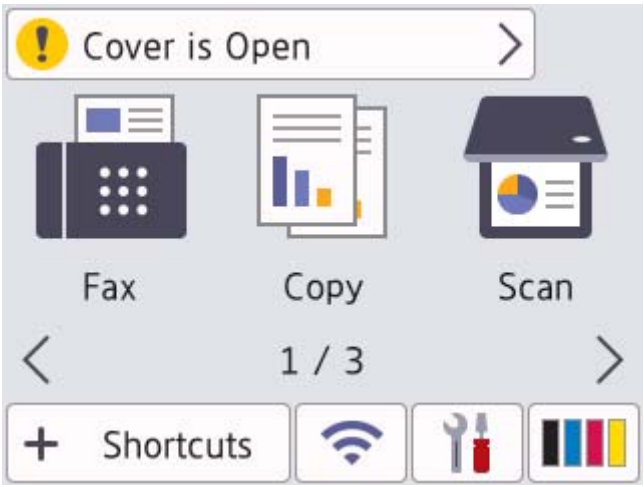
   Paspauskite, kad patektumėte į pagrindinį ekraną.

   - **„New Fax“ (Naujas faksas)** (MFC modeliams)

     Jei [Fax Preview] (Fakso peržiūra) nustatyta [On] (Įjungti), ekrano viršuje rodomas į atmintį gautų naujų faksų skaičius.

   - **Įspėjimo piktograma**

     Įspėjimo piktograma rodoma, kai pateikiamas klaidos arba techninės priežiūros pranešimas.

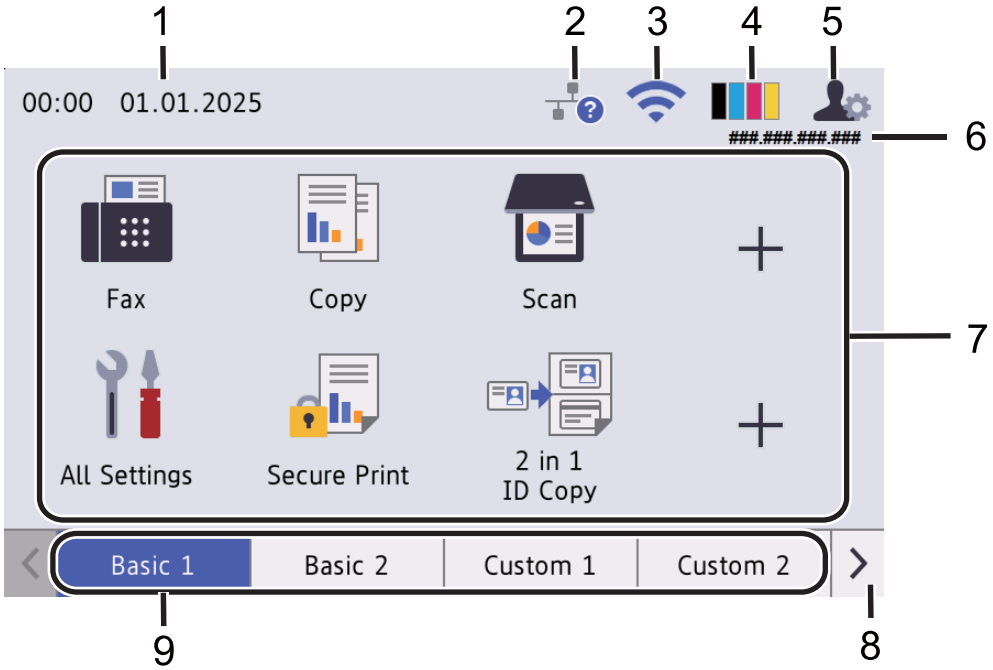
     Paspauskite pranešimo sritį, jei norite jį peržiūrėti, tada paspauskite ir grįžkite į pagrindinį ekraną.

MFC-L8970CDW / MFC-EX570

Jūsų įrenginyje yra aštuoni ekranai su skirtukais (vadinami pagrindiniais ekranais). Kiekviename pagrindiniame ekrane telpa iki aštuonių piktogramų, kurias galima naudoti funkcijoms, įrenginio nuostatoms ir spartiesiems mygtukams. Prireikus pagrindiniuose ekranuose galima išdėstyti iš viso 64 piktogramas.

Iš pagrindinių ekranų galima pasirinkti pirmiausia rodomą pagrindinį ekraną.

Naudokite meniu `[Admin Settings]` (Administratoriaus nuostatos), kad pervardytumėte skirtukų pavadinimus ir pertvarkytumėte piktogramas.



1. **Data ir laikas**

   Rodomas įrenginyje nustatytas laikas ir data.

   Ši sritis taip pat naudojama klaidų arba techninės priežiūros pranešimams rodyti.

2. **(Laidinio LAN būsena)**

   Paspauskite, jei norite konfigūruoti laidinio LAN nuostatas.

   Piktograma rodo esamą laidinio tinklo būseną.

	Laidinis LAN išjungtas (Pilka)
	Laidinis LAN įjungtas (Mėlyna)
	Nėra kabelio ryšio

3. **(Belaidžio ryšio būsena)**

   Paspauskite, jei norite konfigūruoti belaidžio ryšio nuostatas.

   Jei naudojate belaidį ryšį, keturių lygių indikatorius rodo esamą belaidžio ryšio signalo stiprumą.

	Belaidis LAN išjungtas

4.  **(Dažai)**

   Rodo likusį dažų kiekio likutį. Paspauskite, kad patektumėte į meniu `[Toner]` (Dažai).

5.  **(Administratoriaus nuostatos)**

   Paspauskite, jei norite patekti į meniu `[Admin Settings]` (Administratoriaus nuostatos).



Jei reikia, įveskite slaptažodį, kurį naudojate šiam įrenginiui tvarkyti, ir paspauskite `[OK]` (Gerai).

6. **IP adresas**

   Jei meniu „Rodyti informaciją“ įjungtas IP adreso nustatymas, jūsų įrenginio IP adresas rodomas pagrindiniuose ekranuose.

7. **Funkcijų piktogramos, nuostatų piktogramos ir sparčiųjų mygtukų piktogramos**

   Toliau pateiktuose aprašuose paaiškinamos pagrindinės piktogramos ir funkcijos. Galimos funkcijos skiriasi priklausomai nuo modelio.

   -  **`[All Settings]` (Visos nuostatos)**

     Paspauskite, kad patektumėte į įrenginio nuostatų meniu.

   -  **`[Fax]` (Faksas)**

     Paspauskite, norėdami įjungti fakso režimą.

   -  **`[Copy]` (Kopijavimas)**

     Paspauskite, norėdami įjungti kopijavimo režimą.

   -  **`[Scan]` (Skenavimas)**

     Paspauskite, norėdami įjungti skenavimo režimą.

   -  **`[Secure Print]` (Saugus spausdinimas)**

     Paspauskite, jei norite pasiekti parinktį `[Secure Print]` (Saugus spausdinimas).

   -  **`[USB]`**

     Paspauskite, jei norite patekti į USB meniu, ir pasirinkite `[Scan to USB]` (Skenuoti į USB atmintuką) arba `[Direct Print]` (Tiesioginis spausdinimas).

   -  **`[Web]` (Žiniatinklis)**

     Paspauskite, jei norite prijungti įrenginį prie interneto paslaugos.

   -  **`[Apps]` (Programos)**

     Paspauskite, jei norite prijungti įrenginį prie „Brother“ programos paslaugos.

   -  **`[2 in 1 ID Copy]` („Du viename“ ID kopijavimas)**

     Paspauskite, jei norite pasiekti parinktį „Du viename“ ID kopijavimas.

   -  **`[Eco Mode]` (Ekologinis režimas)**

     Paspauskite, jei norite patekti į meniu `[Eco Mode]` (Ekologinis režimas).

   -  **(Spartieji mygtukai)**

     Paspauskite, kad sukurtumėte sparčiuosius klavišus dažnai naudojamoms operacijoms, pvz., fakso siuntimui, kopijavimui, skenavimui ir „Web Connect“ naudojimui.

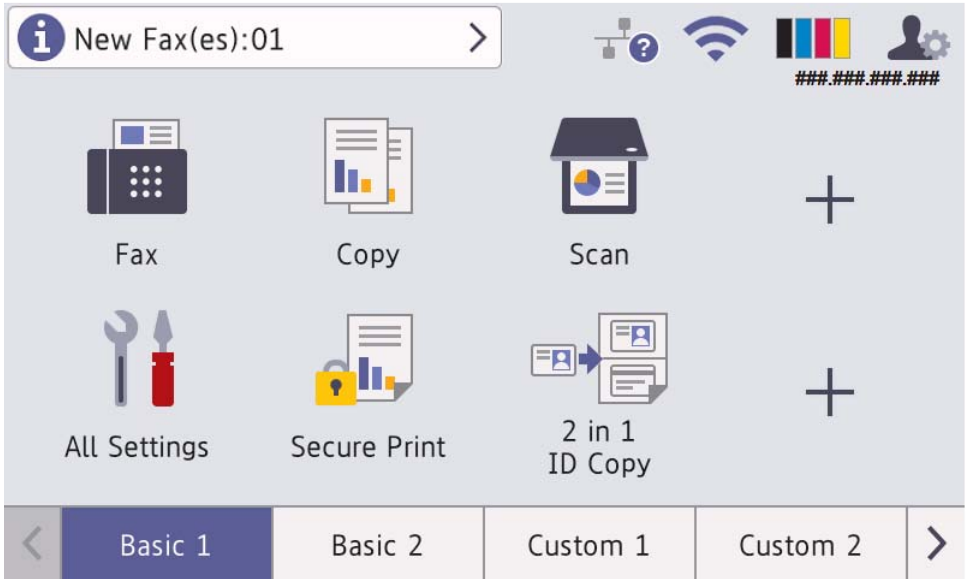
8. **Skirtukų slinkimo mygtukai**

   Paspauskite, kad pereitumėte į kitą pagrindinį ekraną.

9. **Pagrindinių ekranų skirtukai**

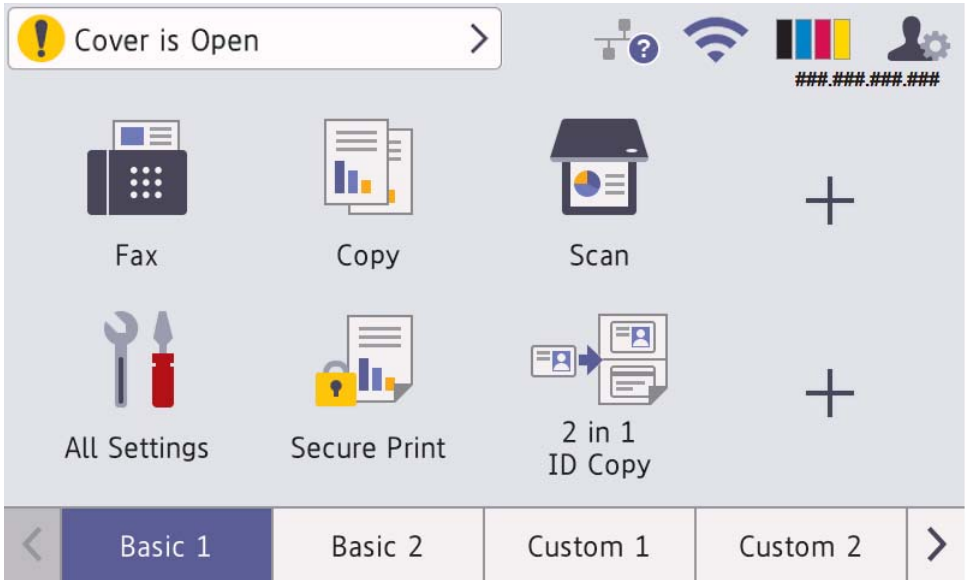
   Paspauskite, kad būtų rodomas pagrindinis ekranas.

   - **„New Fax“ (Naujas faksas)**



   Jei `[Fax Preview]` (Fakso peržiūra) nustatyta `[On]` (Įjungti), ekrano viršuje rodomas į atmintį gautų naujų faksų skaičius.

   - **Įspėjimo piktograma**



   Įspėjimo piktograma rodoma, kai pateikiamas klaidos arba techninės priežiūros pranešimas. Paspauskite pranešimo sritį, jei norite jį peržiūrėti, tada paspauskite ir grįžkite į pagrindinį ekraną.

Susijusi informacija

- Įvadas į jūsų įrenginį

Kaip naršyti jutikliniame LCD ekrane

Paspauskite pirštu LCD ekraną, jei norite jį valdyti. Jei norite peržiūrėti ir pasiekti visas parinktis, braukite kairėn, dešinėn, aukštyn, žemyn arba spauskite ◀, ▶, ▲ arba ▼ LCD ekrane, kad jas peržiūrėtumėte.

SVARBU

NESPAUSKITE LCD ekrano aštriu daiktu, pavyzdžiui, rašikliu ar plunksna. Tai gali sugadinti įrenginį.

PASTABA

NELIESKITE LCD ekrano iš karto po to, kai įkišote maitinimo kabelį arba įjungėte įrenginį. Jei tai padarysite, gali įvykti klaida.

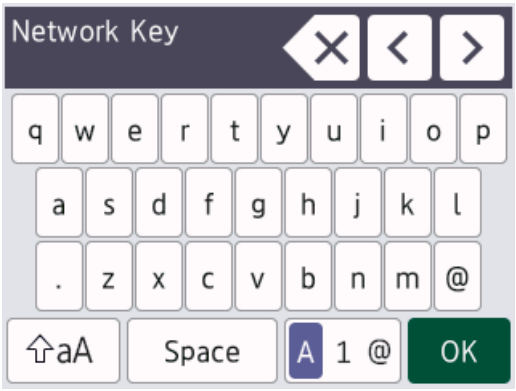
Šiame gaminyje naudojami „ARPHIC TECHNOLOGY CO., LTD.“ priklausantys šriftai.

Susijusi informacija

- Įvadas į jūsų įrenginį

Kaip įvesti tekstą įrenginyje

- Kai įrenginyje reikia įvesti tekstą, LCD ekrane pasirodo klaviatūra.
- Galimi simboliai gali skirtis priklausomai nuo jūsų šalies.
- Klaviatūros išdėstymas gali skirtis priklausomai nuo atliekamos operacijos.
- Klaviatūros ekranas gali skirtis priklausomai nuo modelio.



- (DCP-L8630CDW / MFC-L8730CDW) Paspauskite A 1 @, jei norite keisti raides, skaičius ir specialiuosius simbolius.
- (MFC-L8970CDW / MFC-EX570) Paspauskite 123 ABC #+=, kad pasirinktumėte raides, skaičius ir specialiuosius simbolius.
- Paspauskite aA, jei norite perjungti mažąsias ir didžiąsias raides.
- Norėdami perkelti žymeklį į kairę arba į dešinę, paspauskite ◀ arba ▶.

Tarpo įterpimas

- Jei norite įvesti tarpą, paspauskite `[Space]` (Tarpas) arba ▶.

Pataisymų atlikimas

- Jei įvedėte netinkamą simbolį ir norite jį pakeisti, paspauskite ◀ arba ▶, kad perkeltumėte žymeklį į netinkamą simbolį, tada paspauskite ⌫. Įveskite tinkamą simbolį.
- Norėdami įterpti simbolį, paspauskite ◀ arba ▶, kad perkeltumėte žymeklį į reikiamą vietą, tada įveskite simbolį.
- Paspauskite ⌫ kiekvienam simboliui, kurį norite ištrinti, arba paspauskite ir palaikykite ⌫, jei norite ištrinti visus simbolius.

Susijusi informacija

- Įvadas į jūsų įrenginį

Pagrindinio ekrano nustatymas

Susiję modeliai: DCP-L8630CDW / MFC-L8730CDW

Galite pakeisti LCD ekraną, kad būtų rodomas konkretus pagrindinis ekranas arba sparčiojo mygtuko ekranas.

Kai įrenginys neveikia arba paspaudžiate , jutiklinis ekranas grįžta į nustatytą režimą.

1. Paspauskite [Settings] (Nuostatos) > [All Settings] (Visos nuostatos) > [General Setup] (Bendroji sąranka) > [Screen Settings] (Ekrano nuostatos) > [Home Screen] (Pagrindinis ekranas).
2. Braukite aukštyn arba žemyn arba paspauskite ▲ arba ▼, jei norite, kad būtų rodomos ekrano nuostatos ir tada paspauskite norimą nuostatą.
3. Paspauskite .

   LCD ekrane rodomas pasirinktas ekranas. Šį pagrindinį ekraną galite keisti pagal poreikį.

Susijusi informacija

- Įvadas į jūsų įrenginį

Įrenginio pritaikymas asmeniniams poreikiams

Susiję modeliai: MFC-L8970CDW / MFC-EX570

Meniu `[Admin Settings]` (Administratoriaus nuostatos) leidžia pervardyti pagrindinius ekranus ir pertvarkyti piktogramas.

Meniu `[Home Screen Settings]` (Pagrindinio ekrano nuostatos) ir meniu `[Other Screen Settings]` (Kitos ekrano nuostatos) teikia šias funkcijas:

- Pagrindinio ekrano skirtukų pervardijimas
- Piktogramų įtraukimas, šalinimas ir perkėlimas pagrindiniuose ekranuose
- Pagrindinio ekrano nustatymas
- Ekrano fono spalvos pasirinkimas
- Pasirinkimas, ar pagrindiniuose ekranuose rodyti įrenginio IP adresą
- Kopijavimo ir nuskaitymo ekrano numatytųjų funkcijų keitimas

Meniu `[Admin Settings]` (Administratoriaus nuostatos) leidžia valdyti leidimus ir apribojimus.

Meniu `[Restriction Management]` (Apribojimų valdymas) teikia šias funkcijas:

- Naudotojo apribojimas
  - „Secure Function Lock“
  - „Active Directory“ autentifikavimas
  - LDAP autentifikavimas
- „Setting Lock“ (Nuostatos užrakinimas)

Daugiau informacijos rasite skyriuje *Susijusi informacija*.

Susijusi informacija

- Įvadas į jūsų įrenginį

Susiję klausimai:

- Saugumas
- Įrenginio nuostatų užrakinimas
- Valdymo skydelio apžvalga

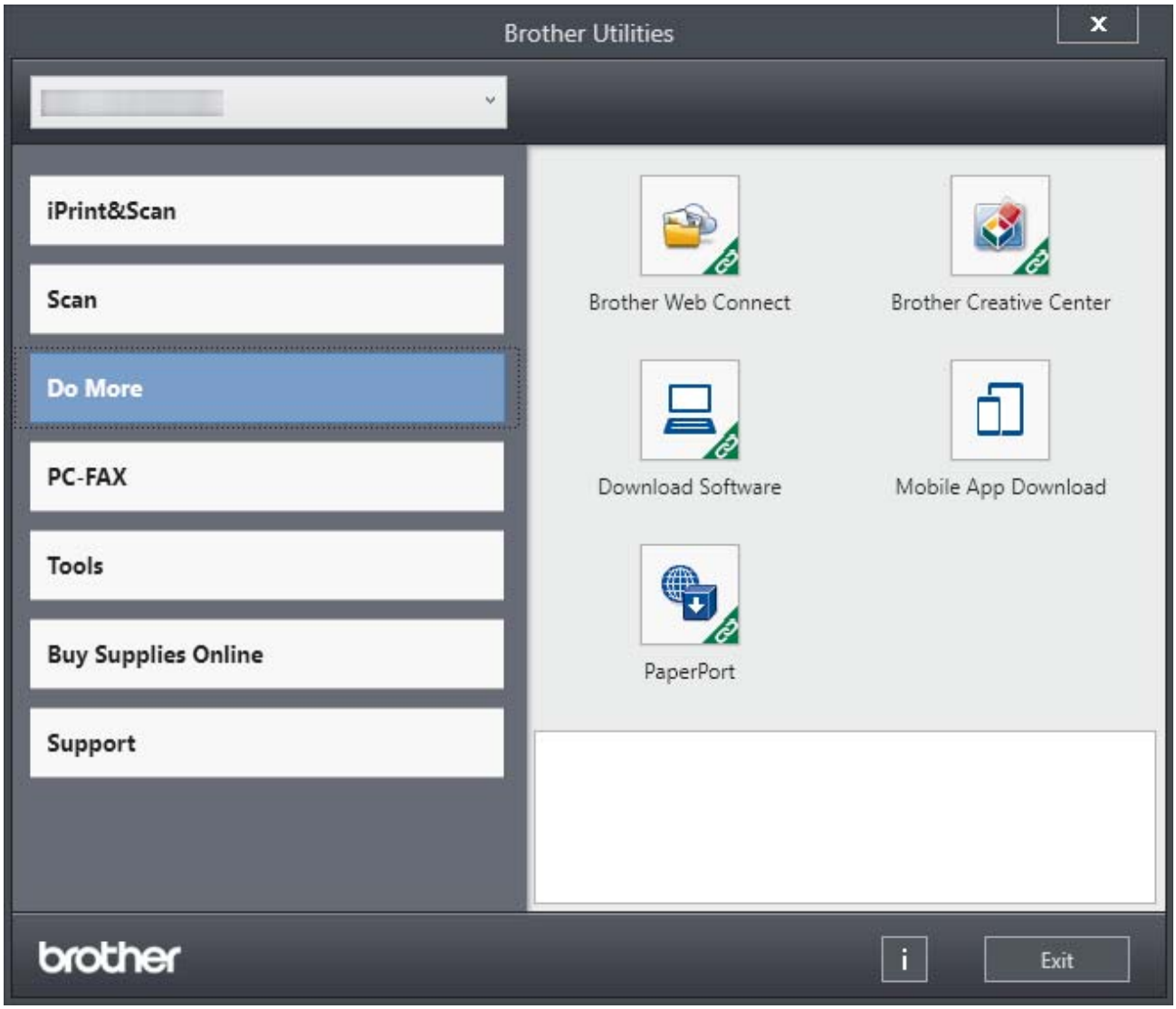
Prieiga prie „Brother Utilities“ („Windows“)

„Brother Utilities“ yra programų paleidimo programa, suteikianti patogią prieigą prie visų kompiuteryje įdiegtų „Brother“ programų.

1. Atlikite vieną iš toliau nurodytų veiksmų:
   - („Windows 11“)

     Spustelėkite > **Visos programos** > **„Brother“** > **„Brother Utilities“**.
   - („Windows 10“)

     Spustelėkite > **„Brother“** > **„Brother Utilities“**.
2. Pasirinkite įrenginį.



3. Pasirinkite norimą parinktį.

Susijusi informacija

- Įvadas į jūsų įrenginį
  - Programinės įrangos ir tvarkyklių šalinimas („Windows“)

Programinės įrangos ir tvarkyklių šalinimas („Windows“)

1. Atlikite vieną iš toliau nurodytų veiksmų:
   - „Windows 11“

     Spustelėkite > **Visos programos** > **„Brother“** > **„Brother Utilities“**.
   - „Windows 10“

     Spustelėkite > **„Brother“** > **„Brother Utilities“**.
2. Iš išskleidžiamojo sąrašo pasirinkite savo modelį (jei jis dar nepasirinktas).
3. Spustelėkite **Tools** (Įrankiai) kairėje naršymo juostoje.
   - Jei matoma piktograma **Software Update Notification** (Programinės įrangos naujinio pranešimas), pasirinkite ją ir spustelėkite **Check now** (Tikrinti dabar) > **Check for Software Updates** (Tikrinti programinės įrangos naujinius) > **Update** (Atnaujinti). Vadovaukitės ekrane pateikiamomis instrukcijomis.
   - Jei piktograma **Software Update Notification** (Programinės įrangos naujinio pranešimas) nematoma, pereikite prie kito veiksmo.
4. Spustelėkite **Uninstall** (Pašalinti) **„Brother Utilities“** skiltyje **Tools** (Įrankiai).

   Norėdami pašalinti programinę įrangą ir tvarkykles, vadovaukitės dialogo lange pateikiamomis instrukcijomis.

Susijusi informacija

- Prieiga prie „Brother Utilities“ („Windows“)

Prieiga prie „Brother iPrint&Scan“ („Windows“ / „Mac“)

Norėdami spausdinti ir skenuoti iš kompiuterio, naudokite „Brother iPrint&Scan“, skirtą „Windows“ ir „Mac“ sistemoms.

- Šia funkcija negalima naudotis šalyse, kurioms taikomos eksporto taisyklės.
- **Norėdami atsisiųsti naujausią versiją:**
  - „Windows“:

    Eikite į savo modelio puslapį **Downloads** (Atsisiuntimai) adresu support.brother.com/downloads, tada atsisiųskite ir įdiekite „Brother iPrint&Scan“.
  - „Mac“:

    Atsisiųskite ir įdiekite „Brother iPrint&Scan“ iš „Apple App Store“.

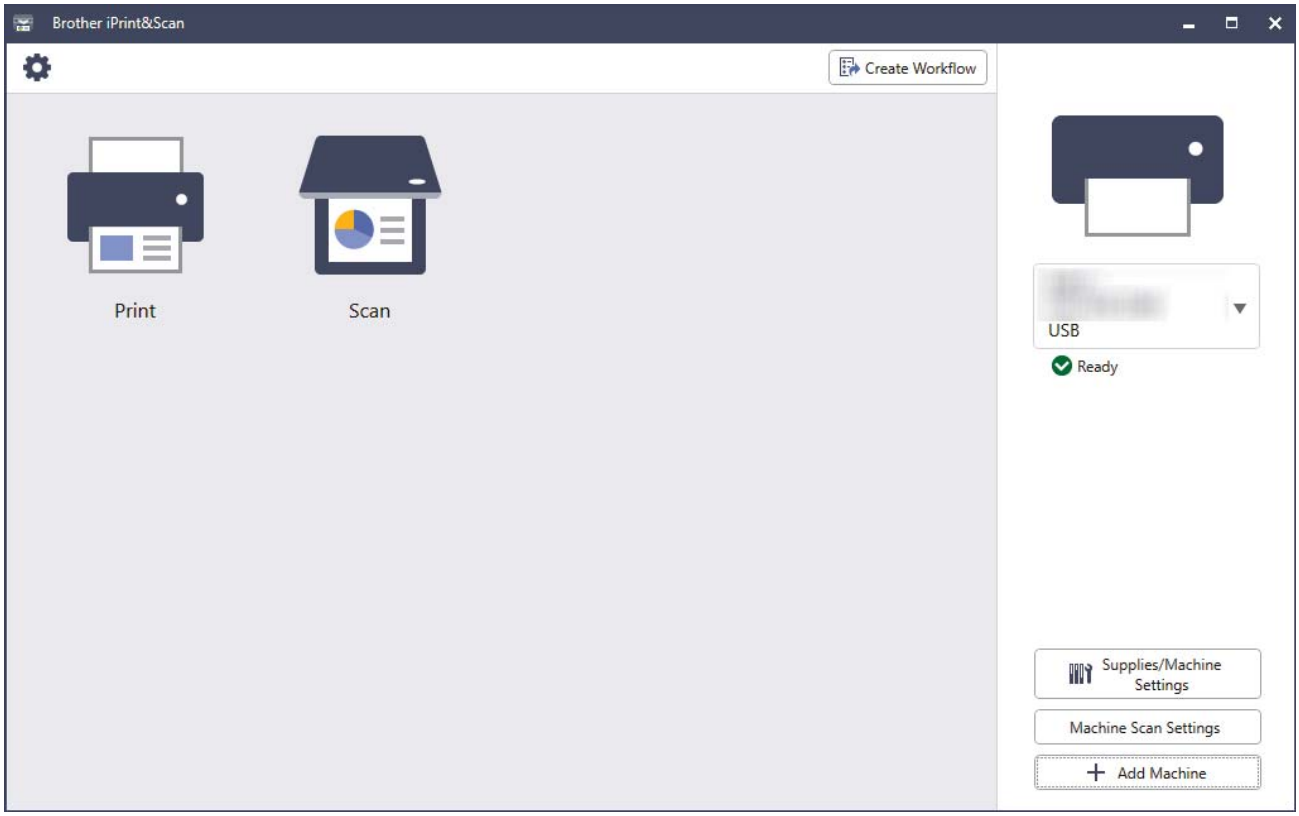
  Jei būsite paraginti, įdiekite tvarkyklę ir programinę įrangą, reikalingą jūsų įrenginiui naudoti. Atsisiųskite naujausią savo įrenginio tvarkyklę ir programinę įrangą iš savo modelio puslapio **Downloads** (Atsisiuntimai) adresu support.brother.com/downloads.

1. Paleiskite „Brother iPrint&Scan“.
   - „Windows“

     Dukart spustelėkite  (**Brother iPrint&Scan**) piktogramą.
   - „Mac“

     Finder (Ieškiklis) meniu juostoje spustelėkite **Go** (Pirmyn) > **Applications** (Programos), tada dukart spustelėkite piktogramą „iPrint&Scan“.

   Rodomas „Brother iPrint&Scan“ ekranas.



   Tikrasis ekranas gali skirtis pagal programos versiją.

Susijusi informacija

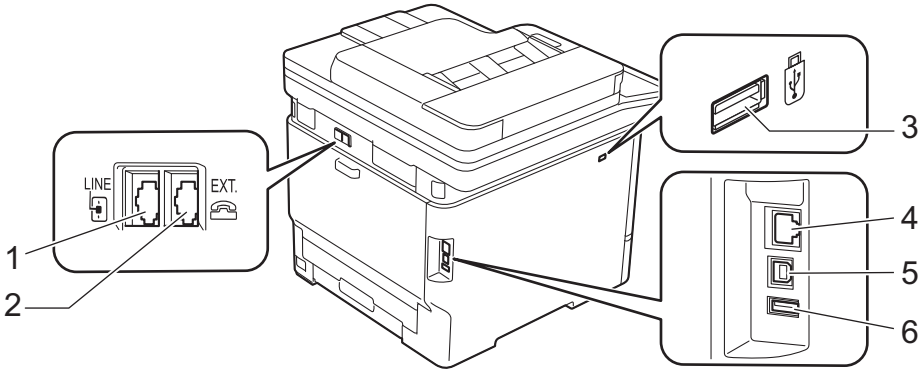
- Įvadas į jūsų įrenginį

Susiję klausimai:

- „Brother Mobile Connect“
- Skenavimas naudojant „Brother iPrint&Scan“ („Windows“ / „Mac“)

Įvesties ir išvesties prievadų vietos jūsų įrenginyje

Prievadai yra įrenginio priekyje arba gale.



1. „LINE“ kištukinis lizdas (MFC modeliams)
2. „EXT“ kištukinis lizdas (MFC modeliams)
3. USB priedų prievadas (priekyje)
4. 10BASE-T / 100BASE-TX / 1000BASE-T prievadas (tinklo modeliams)
5. USB prievadas
6. USB priedų prievadas (gale)

   (MFC-L8970CDW / MFC-EX570)

Jungdami USB arba tinklo kabelį, vadovaukitės programinės įrangos ir (arba) tvarkyklės diegimo programoje pateikiamomis instrukcijomis.

Norėdami įdiegti tvarkyklę ir programinę įrangą, reikalingą įrenginiui eksploatuoti, eikite į konkretaus modelio puslapį **Downloads** (Atsisiuntimai) adresu: support.brother.com/downloads.

Susijusi informacija

- Įvadas į jūsų įrenginį

Popieriaus tvarkymas

- Popieriaus įdėjimas
- Popieriaus nuostatos
- Rekomenduojamos spausdinimo laikmenos
- Dokumentų įkėlimas
- Neskenuojami ir nespausdinami plotai
- Specialaus popieriaus naudojimas

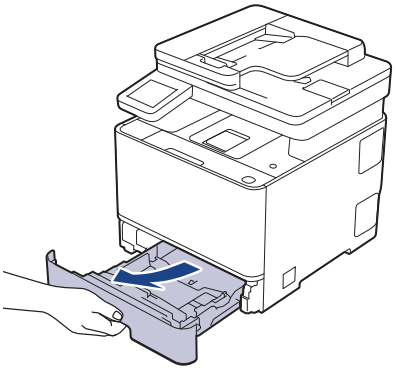
Popieriaus įdėjimas

- Popieriaus įdėjimas į popieriaus dėklą
- Popieriaus įdėjimas į daugiafunkcį dėklą (MP dėklą)
- Etikečių įdėjimas ir spausdinimas naudojant MP dėklą
- Vokų įdėjimas ir spausdinimas naudojant MP dėklą

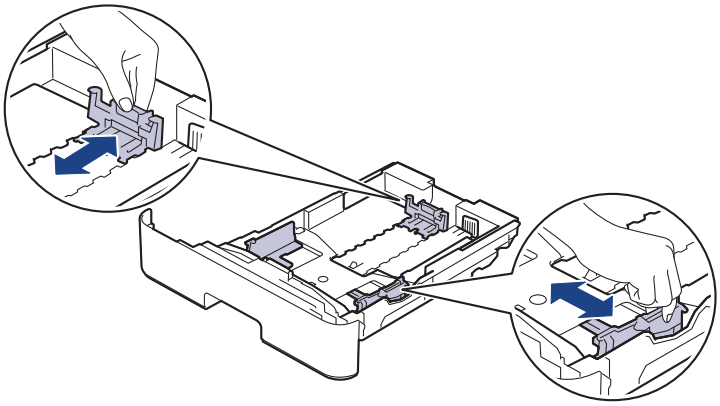
Popieriaus įdėjimas į popieriaus dėklą

- Jei nuostata „Check Paper“ (Popieriaus tikrinimas) yra „On“ (Įjungta), o jūs ištraukiate popieriaus dėklą iš įrenginio, LCD ekrane pasirodo pranešimas, kuriame klausiama, ar norite pakeisti popieriaus dydį ir tipą, jei reikia, pakeiskite šias nuostatas, vadovaudamiesi LCD ekrane pateiktomis instrukcijomis.
- Kai į dėklą įdedate kitokio dydžio ir tipo popierių, įrenginyje arba kompiuteryje taip pat turite pakeisti nuostatas „Paper Size“ (Popieriaus formatas) ir „Paper Type“ (Popieriaus tipas).

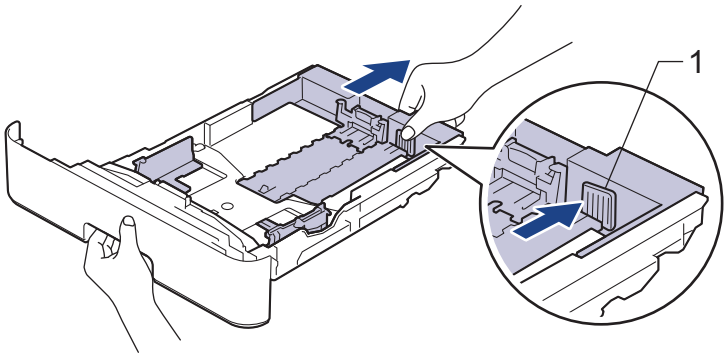
1. Ištraukite popieriaus dėklą iki galo iš įrenginio.



2. Paspauskite žalias svirtis ir pastumkite popieriaus kreipiančiąsias tiek, kad tilptų popierius.



Jei naudojate teisinio arba folianto dydžio popierių, paspauskite dėklo gale esančią atlaisvinimo svirtį (1) ir ištraukite popieriaus dėklo galinę dalį. (Teisinio arba folianto dydžio popieriaus kai kuriuose regionuose nėra.)



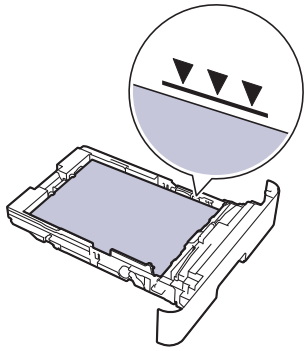
3. Gerai sudėkite popieriaus krūvą.

4. Įdėkite popierių į popieriaus dėklą *spausdinimo puse žemyn*.

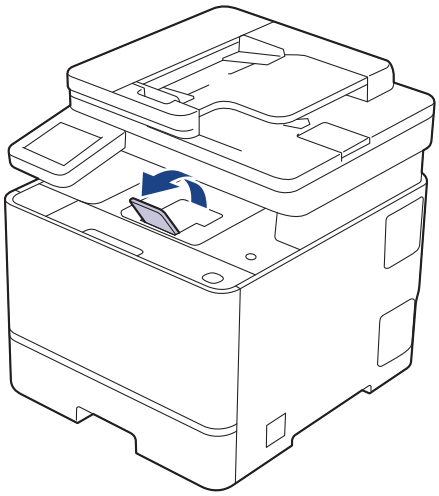
Kai naudojate firminį blanką arba iš anksto atspausdintą popierių, įdėkite popierių atsižvelgdami į tinkamą kryptį. Žr. *Susijusi informacija: Įrenginio nuostatų keitimas spausdinant ant firminio blanko arba iš anksto atspausdinto popieriaus naudojant popieriaus dėklą*.

5. Įsitikinkite, kad popierius yra žemiau maksimalios popieriaus žymos (▼ ▼ ▼).

   Per daug pripildžius popieriaus dėklą popierius įstrigs.



6. Lėtai įstumkite popieriaus dėklą iki galo į įrenginį.
7. Pakelkite atramos dangtelį, kad popierius neišslystų iš išvesties dėklo.



Susijusi informacija

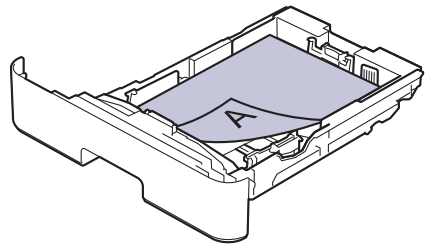
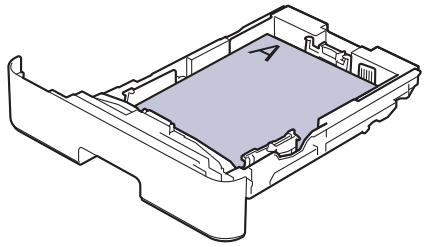
- Popieriaus įdėjimas
  - Įrenginio nuostatų keitimas spausdinant ant firminio blanko arba iš anksto atspausdinto popieriaus naudojant popieriaus dėklą

Įrenginio nuostatų keitimas spausdinant ant firminio blanko arba iš anksto atspausdinto popieriaus naudojant popieriaus dėklą

Kai dvipusiam spausdinimui naudojate firminį blanką arba iš anksto atspausdintą popierių, pakeiskite įrenginio nuostatas.

- Į popieriaus dėklą NEGALIMA vienu metu dėti skirtingų dydžių ir tipų popieriaus. Tokiu atveju popierius gali įstrigti arba būti netinkamai tiekiamas.
- Jei spausdinimo padėtis nesutampa su firminiu blanku arba iš anksto atspausdintais lapais, spausdinimo padėtį galima pakeisti naudojant popieriaus dėklo nuostatą „Print Position“ (Spausdinimo padėtis).
- Priklausomai nuo spausdinimo būdo ir rašalo tipo, ant kai kurio iš anksto atspausdinto popieriaus gali atsirasti spausdinimo dėmių.

Kryptis

	Vienpusio spausdinimo atveju • Spausdinimo puse žemyn • Viršutinis kraštas nukreiptas į popieriaus dėklo priekį
	Automatinio dvipusio spausdinimo atveju (ilgųjų kraštų įrišimas) • Spausdinimo puse aukštyn • Apatinis kraštas nukreiptas į popieriaus dėklo priekį

1. Paspauskite [Settings] (Nuostatos) > [All Settings] (Visos nuostatos) > [Printer] (Spausdintuvas) > [2-sided] (Dvipusis spausdinimas) > [Single Image] (Vienas vaizdas) > [2-sided Feed] (Dvipusis tiekimas).

Jei jūsų įrenginio pagrindiniame ekrane rodomas meniu [All Settings] (Visos nuostatos), praleiskite meniu [Settings] (Nuostatos).

2. Paspauskite .

Susijusi informacija

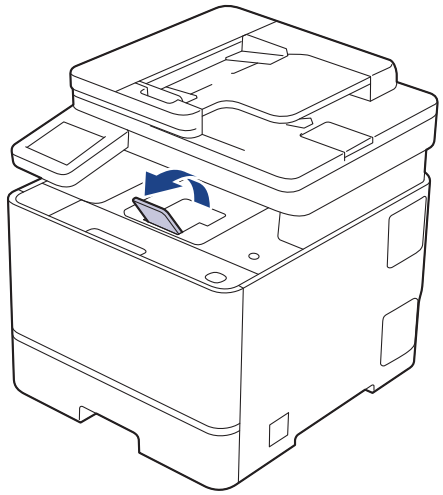
- Popieriaus įdėjimas į popieriaus dėklą

Popieriaus įdėjimas į daugiafunkcį dėklą (MP dėklą)

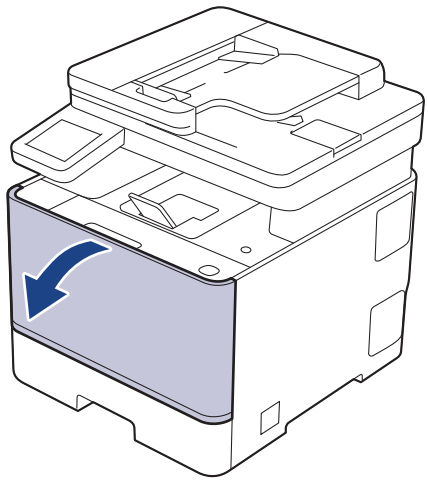
Kai į dėklą įdedate kitokio dydžio ir tipo popierių, įrenginyje arba kompiuteryje taip pat turite pakeisti nuostatas „Paper Size“ (Popieriaus formatas) ir „Paper Type“ (Popieriaus tipas).

- Paprastas popierius
- Firminis blankas
- Spalvotas popierius
- Plonas popierius
- Storas popierius
- Perdirbtas popierius
- Kietas popierius
- Blizgus popierius

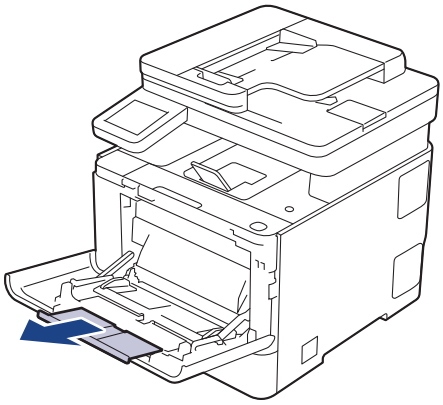
1. Pakelkite atramos dangtelį, kad popierius neišslystų iš spausdinama puse žemyn išvesties dėklo.



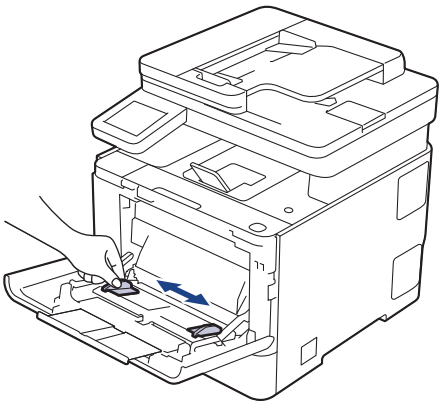
2. Atidarykite MP dėklą ir atsargiai jį nuleiskite.



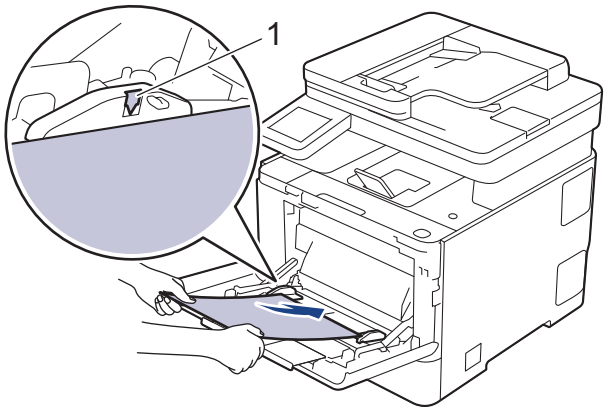
3. Ištraukite MP dėklo atramą.



4. Pastumkite MP dėklo popieriaus kreipiančiąsias, kad jos atitiktų naudojamo popieriaus plotį.



5. Į MP dėklą įdėkite popierių *spausdinimo puse aukštyn*.



- Įsitikinkite, kad popierius yra žemiau maksimalios popieriaus žymos (1).
- Jei naudojate blizgų popierių, į MP dėklą vienu metu dėkite tik po vieną lapą, kad popierius neužstrigtų.
- Kai naudojate firminį blanką arba iš anksto atspausdintą popierių, įdėkite popierių atsižvelgdami į tinkamą kryptį. Žr. *Susijusi informacija: Įrenginio nuostatų keitimas spausdinant ant firminio blanko arba iš anksto atspausdinto popieriaus naudojant MP dėklą*.

Susijusi informacija

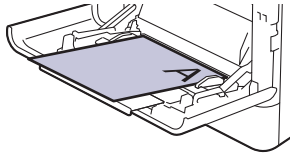
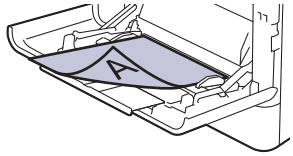
- Popieriaus įdėjimas
  - Įrenginio nuostatų keitimas spausdinant ant firminio blanko arba iš anksto atspausdinto popieriaus naudojant MP dėklą

Įrenginio nuostatų keitimas spausdinant ant firminio blanko arba iš anksto atspausdinto popieriaus naudojant MP dėklą

Kai dvipusiam spausdinimui naudojate firminį blanką arba iš anksto atspausdintą popierių, pakeiskite įrenginio nuostatas.

- Į popieriaus dėklą NEGALIMA vienu metu dėti skirtingų dydžių ir tipų popieriaus. Tokiu atveju popierius gali įstrigti arba būti netinkamai tiekiamas.
- Jei spausdinimo padėtis nesutampa su firminiu blanku arba iš anksto atspausdintais lapais, spausdinimo padėtį galima pakeisti naudojant MP dėklo nuostatą „Print Position“ (Spausdinimo padėtis).
- Priklausomai nuo spausdinimo būdo ir rašalo tipo, ant kai kurio iš anksto atspausdinto popieriaus gali atsirasti spausdinimo dėmių.

Kryptis

	Vienpusio spausdinimo atveju • Spausdinimo puse aukštyn • Pirmiausia viršutinis kraštas
	Automatinio dvipusio spausdinimo atveju (ilgųjų kraštų įrišimas) • Spausdinimo puse žemyn • Pirmiausia apatinis kraštas

1. Paspauskite [Settings] (Nuostatos) > [All Settings] (Visos nuostatos) > [Printer] (Spausdintuvas) > [2-sided] (Dvipusis spausdinimas) > [Single Image] (Vienas vaizdas) > [2-sided Feed] (Dvipusis tiekimas).

Jei jūsų įrenginio pagrindiniame ekrane rodomas meniu [All Settings] (Visos nuostatos), praleiskite meniu [Settings] (Nuostatos).

2. Paspauskite .

Susijusi informacija

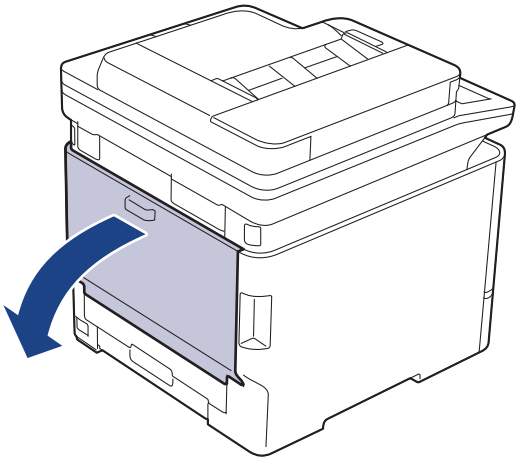
- Popieriaus įdėjimas į daugiafunkcį dėklą (MP dėklą)

Etikečių įdėjimas ir spausdinimas naudojant MP dėklą

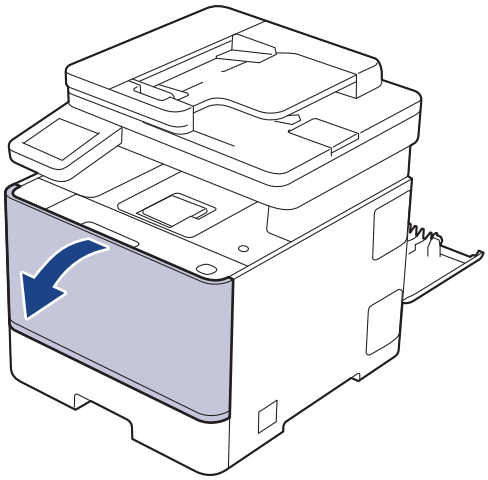
Spausdindami ant etikečių atidarykite galinį dangtelį (išvesties dėklas spausdinama puse aukštyn) ir naudokite MP dėklą.

Kai į dėklą įdedate kitokio dydžio ir tipo popierių, įrenginyje arba kompiuteryje taip pat turite pakeisti nuostatas „Paper Size“ (Popieriaus formatas) ir „Paper Type“ (Popieriaus tipas).

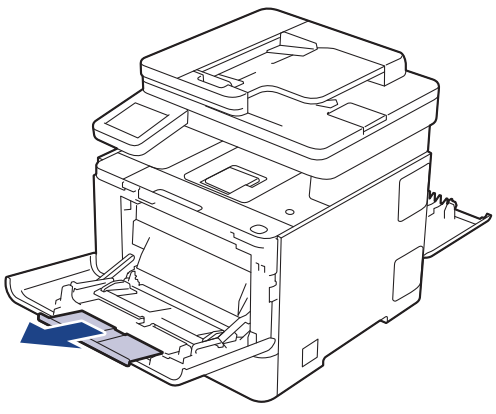
1. Atidarykite galinį įrenginio dangtelį (išvesties dėklas spausdinama puse aukštyn).



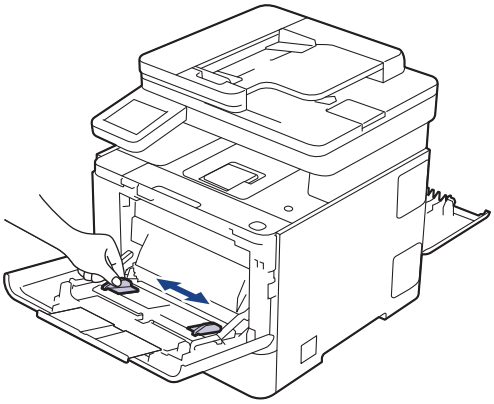
2. Įrenginio priekyje atidarykite MP dėklą ir atsargiai jį nuleiskite.



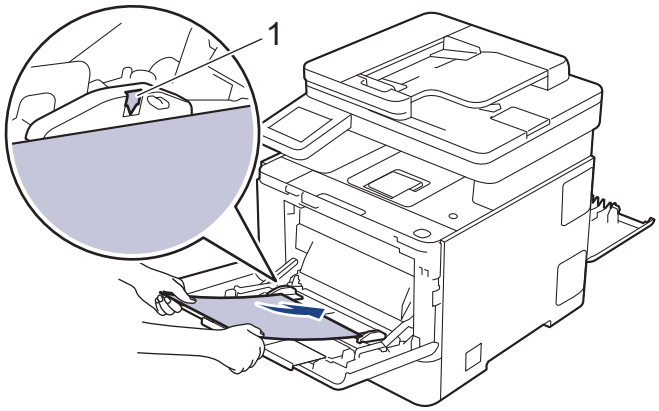
3. Ištraukite MP dėklo atramą.



4. Pastumkite MP dėklo popieriaus kreipiančiąsias, kad jos atitiktų naudojamų etikečių plotį.



5. Į MP dėklą įdėkite etiketes *spausdinimo puse aukštyn*.



Įsitikinkite, kad etiketės yra žemiau maksimalios popieriaus žymos (1).

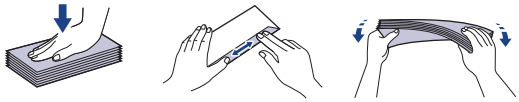
6. Spausdinimo nuostatas pakeiskite spausdintuvo ekrane.
7. Nusiųskite spausdinimo užduotį į įrenginį.
8. Užbaigę darbą, uždarykite galinį dangtelį (išvesties dėklas spausdinama puse aukštyn), kol jis užsifiksuos uždarytoje padėtyje.

Susijusi informacija

- Popieriaus įdėjimas

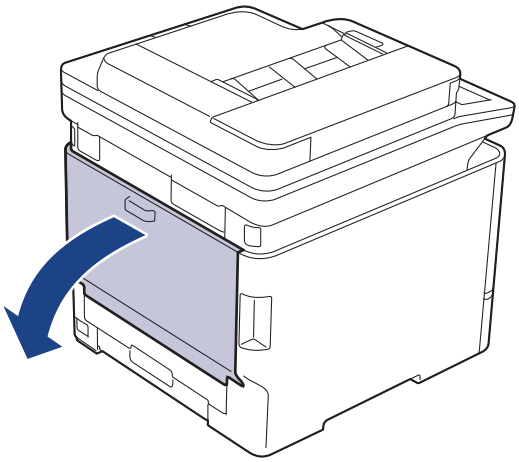
Vokų įdėjimas ir spausdinimas naudojant MP dėklą

Prieš įdėdami prispauskite vokų kampus ir šonus, kad jie būtų kuo plokštesni.

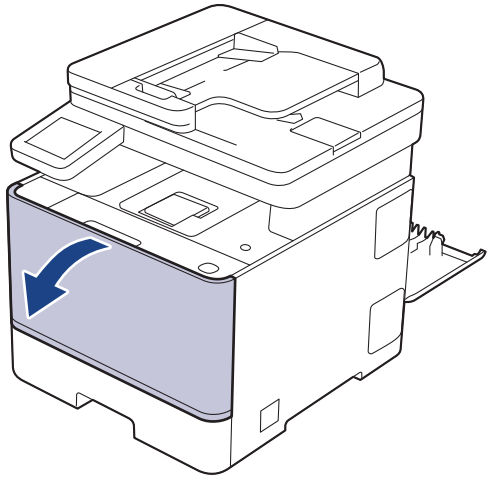


Kai į dėklą įdedate kitokio dydžio ir tipo popierių, įrenginyje arba kompiuteryje taip pat turite pakeisti nuostatas „Paper Size“ (Popieriaus formatas) ir „Paper Type“ (Popieriaus tipas).

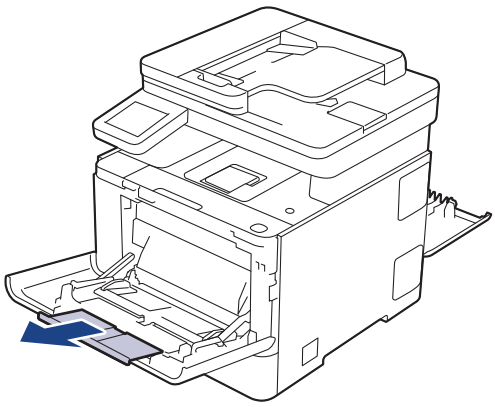
1. Atidarykite galinį įrenginio dangtelį (išvesties dėklas spausdinama puse aukštyn).



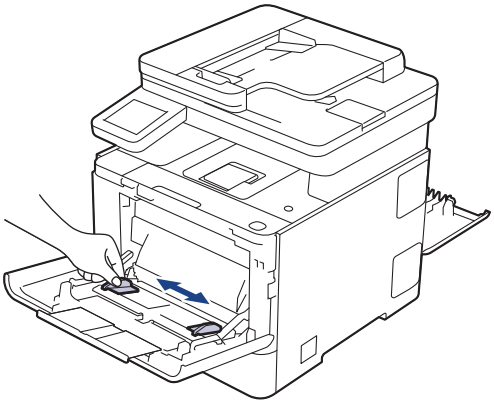
2. Įrenginio priekyje atidarykite MP dėklą ir atsargiai jį nuleiskite.



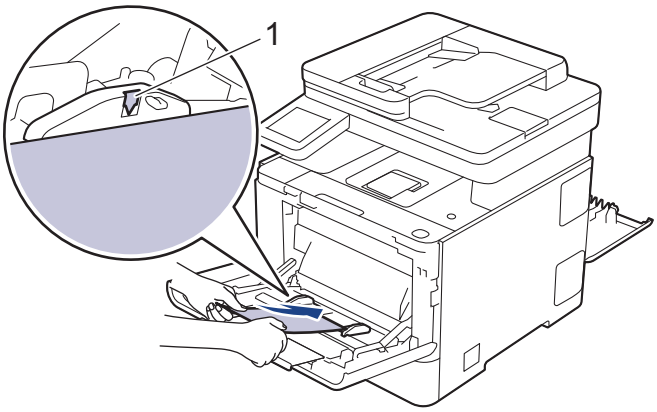
3. Ištraukite MP dėklo atramą.



4. Pastumkite MP dėklo popieriaus kreipiančiąsias, kad jos atitiktų naudojamo voko plotį.



5. Į MP dėklą įdėkite vokus *spausdinimo puse aukštyn*.



Į MP dėklą įdėkite vokus spausdinimo puse aukštyn. Įsitikinkite, kad vokai yra žemiau maksimalios popieriaus žymos (1).

6. Pakeiskite spausdinimo nuostatas spausdintuvo dialogo lange.

Nuostatos	Vokų parinktys
„Paper Size“ (Popieriaus formatas)	**„Com-10“** **DL** **C5** **„Monarch“**
„Media Type“ (Laikmenos tipas)	**„Envelopes“** (Vokai) **„Env. Thick“** (Storas vokas) **„Env. Thin“** (Plonas vokas)

7. Nusiųskite spausdinimo užduotį į įrenginį.
8. Užbaigę darbą, uždarykite galinį dangtelį (išvesties dėklas spausdinama puse aukštyn), kol jis užsifiksuos uždarytoje padėtyje.

Susijusi informacija

- Popieriaus įdėjimas
- Spausdinimas

Popieriaus nuostatos

- Popieriaus dydžio ir popieriaus tipo keitimas
- Spausdinimui skirto popieriaus dėklo pasirinkimas
- Popieriaus tikrinimo nuostatų keitimas

Popieriaus dydžio ir popieriaus tipo keitimas

Kai norite pakeisti į dėklą dedamo popieriaus formatą ir tipą, LCD ekrane taip pat turite pakeisti nuostatas „Paper Size“ (Popieriaus formatas) ir „Paper Type“ (Popieriaus tipas).

1. Paspauskite [Settings] (Nuostatos) > [All Settings] (Visos nuostatos) > [General Setup] (Bendroji sąranka) > [Tray Setting] (Dėklo nuostata) > [Paper Type] (Popieriaus tipas).

Jei jūsų įrenginio pagrindiniame ekrane rodomas meniu [All Settings] (Visos nuostatos), praleiskite meniu [Settings] (Nuostatos).

2. Pasirinkite norimą parinktį.
3. Braukite aukštyn arba žemyn arba paspauskite ▲ arba ▼, jei norite, kad būtų rodomos popieriaus tipo parinktys, tada paspauskite norimą parinktį.
4. Paspauskite .
5. Paspauskite [Paper Size] (Popieriaus dydis).
6. Pasirinkite norimą parinktį.
7. Braukite aukštyn arba žemyn arba paspauskite ▲ arba ▼, jei norite, kad būtų rodomos popieriaus dydžio parinktys, tada paspauskite norimą parinktį.
8. Paspauskite .

Susijusi informacija

- Popieriaus nuostatos

Spausdinimui skirto popieriaus dėklo pasirinkimas

Pakeiskite numatytąjį įrenginio popieriaus dėklą kopijoms, gautiems faksams ir spausdinimo užduotims iš kompiuterio spausdinti.

DCP modeliai nepalaiko fakso funkcijos.

1. Paspauskite [Settings] (Nuostatos) > [All Settings] (Visos nuostatos) > [General Setup] (Bendroji sąranka) > [Tray Setting] (Dėklo nuostata).

Jei jūsų įrenginio pagrindiniame ekrane rodomas meniu [All Settings] (Visos nuostatos), praleiskite meniu [Settings] (Nuostatos).

2. Braukite aukštyn arba žemyn arba paspauskite ▲ arba ▼, jei norite, kad būtų rodoma parinktis [Copy] (Kopijuoti), [Fax] (Faksograma) arba [Print] (Spausdinti), tada paspauskite norimą parinktį.
3. Braukite aukštyn arba žemyn arba paspauskite ▲ arba ▼, jei norite, kad būtų rodoma norima parinktis, ir tada paspauskite ją. Pavyzdžiui, pasirinkus parinktį [MP>T1] įrenginys tiekia popierių iš MP dėklo, kol jis ištuštėja, o tada iš dėklo 1.
4. Paspauskite .

- Kai kopijuojate naudodami ADF ir teikiate pirmenybę keliems dėklams, įrenginys ieško dėklo su tinkamiausiu popieriumi ir tiekia popierių iš to dėklo.
- Kai kopijuojate naudodami skaitytuvo stiklą, dokumentas kopijuojamas iš aukštesnio prioriteto dėklo, net jei kitame popieriaus dėkle yra tinkamesnio popieriaus.
- (Modeliams su faksimilinio ryšio funkcija) Fakso pranešimams spausdinti naudokite šių dydžių popierių: Laiškas, A4, teisinis, popierius, folianto, Meksikos teisės arba Indijos teisės popierius. Kai nė viename iš dėklų nėra tinkamo dydžio, įrenginys išsaugo gautus faksus ir jutikliniame ekrane pasirodo [Size Mismatch] (Dydžio neatitikimas).
- (Modeliams su faksimilinio ryšio funkcija) Jei dėkle nėra popieriaus, o gauti faksai yra įrenginio atmintyje, jutikliniame ekrane rodoma [No Paper] (Nėra popieriaus). Įdėkite popieriaus į tuščią dėklą.

Susijusi informacija

- Popieriaus nuostatos

Popieriaus tikrinimo nuostatų keitimas

Jei nuostata „Check Paper“ (Popieriaus tikrinimas) yra „On“ (Įjungta), o jūs ištraukiate popieriaus dėklą iš įrenginio arba įdedate popierių į MP dėklą, LCD ekrane pasirodo pranešimas, kuriame klausiama, ar norite pakeisti popieriaus dydį ir popieriaus tipą.

Numatytoji nuostata yra Įjungta.

1. Paspauskite  `[Settings]` (Nuostatos) > `[All Settings]` (Visos nuostatos) > `[General Setup]` (Bendroji sąranka) > `[Tray Setting]` (Dėklo nuostatos) > `[Check Paper]` (Patikrinti popierių).



Jei jūsų įrenginio pagrindiniame ekrane rodomas meniu `[All Settings]` (Visos nuostatos), praleiskite meniu `[Settings]` (Nuostatos).

2. Paspauskite `[On]` (Įjungti) arba `[Off]` (Išjungti).
3. Paspauskite  .

Susijusi informacija

- Popieriaus nuostatos

Rekomenduojamos spausdinimo laikmenos

Norint pasiekti geriausią spausdinimo kokybę, rekomenduojame naudoti lentelėje nurodytą popierių.

Popieriaus tipas	Punktas
Paprastas popierius	„Xerox Premier TCF“ 80 g/m^2
	„Xerox Business“ 80 g/m^2
Perdirbtas popierius	„Steinbeis Evolution White“ 80 g/m^2
Etiketės	„Avery laser label L7163“
Vokai	Nerekomenduojamas joks konkretus prekių ženklas
Blizgus popierius	„Mondi Color Copy Coated Glossy“ 135 g/m^2

Susijusi informacija

- Popieriaus tvarkymas

Dokumentų įkėlimas

- Dokumentų įkėlimas į automatinį dokumentų tiektuvą (ADF)
- Dokumentų įkėlimas ant skaitytuvo stiklo

Dokumentų įkėlimas į automatinį dokumentų tiektuvą (ADF)

Naudokite ADF, kai kopijuojate arba skenuojate kelių puslapių standartinio dydžio dokumentus.

- ADF gali talpinti šiuos lapus ir paduoti kiekvieną lapą atskirai:
  Iki 80 lapų
- Naudokite standartinį 80 g/m^2 popierių.
- Įsitikinkite, kad dokumentai su koreguojamuoju skysčiu arba parašyti rašalu yra visiškai sausi.

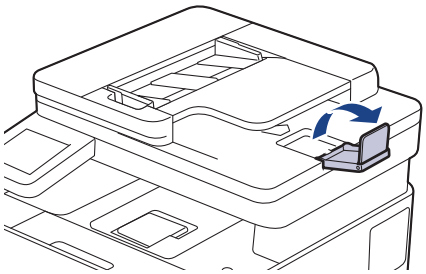
SVARBU

- NELAIKYKITE storų dokumentų ant skaitytuvo stiklo. Jei tai padarysite, ADF gali užstrigti.
- NENAUDOKITE susukto, susiraukšlėjusio, sulankstyto, suplėšyto, susegto, suklijuoto ar užklijuoto popieriaus.
- NENAUDOKITE kartono, laikraščių ar audinių.
- Kad naudodami ADF nesugadintumėte įrenginio, NETRAUKITE už dokumento, kol jis tiekiamas.

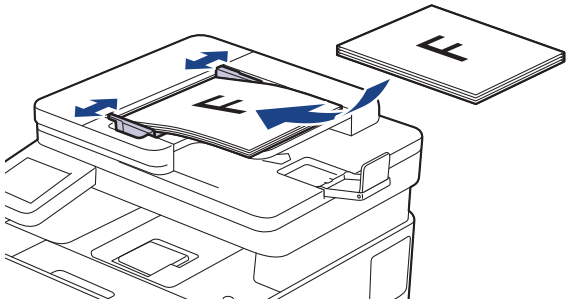
Palaikomi dokumentų dydžiai

Ilgis:	Nuo 148 mm iki 355,6 mm
Plotis:	Nuo 105 mm iki 215,9 mm
Svoris:	Nuo 60 iki 105 g/m^2

1. Atlenkite ADF dokumentų išvesties atramos dangtelį.



2. Gerai prasklaidykite lapus.
3. Išdėliokite dokumento puslapius ir įdėkite į ADF *pagrindine puse į viršų* ir *viršutine kraštine į priekį*, kaip parodyta paveikslėlyje.



4. Nustatykite popieriaus kreipiamąsias, kad jos atitiktų dokumento plotį.

Susijusi informacija

- Dokumentų įkėlimas

Dokumentų įkėlimas ant skaitytuvo stiklo

Naudokite skaitytuvo stiklą faksui siųsti, kopijuoti arba skenuoti po vieną puslapį.

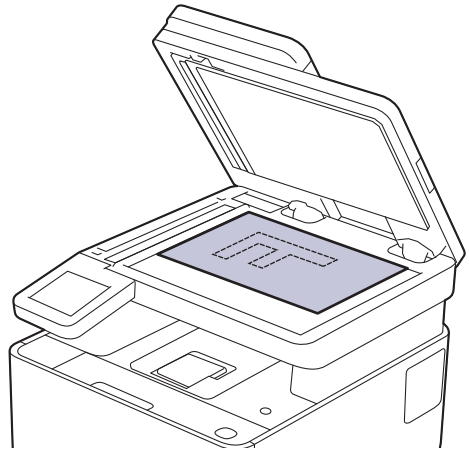
Palaikomi dokumentų dydžiai

Ilgis:	• (DCP-L8630CDW / MFC-L8730CDW) Iki 297 mm • (MFC-L8970CDW / MFC-EX570) Iki 355,6 mm
Plotis:	Iki 215,9 mm
Svoris:	2 kg

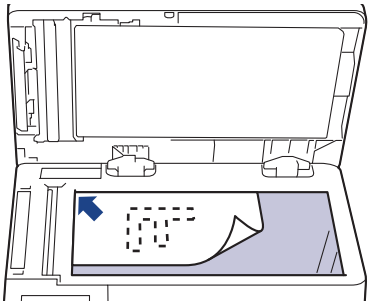
PASTABA

(ADF modeliams) Jei norite naudoti skaitytuvo stiklą, ADF turi būti tuščias.

1. Pakelkite dokumento dangtelį.
2. Padėkite dokumentą ant skaitytuvo stiklo *skenavimo puse žemyn*.



3. Nukreipkite puslapio kampą į viršutinį kairįjį skaitytuvo stiklo kampą.



4. Uždarykite dokumento dangtelį.

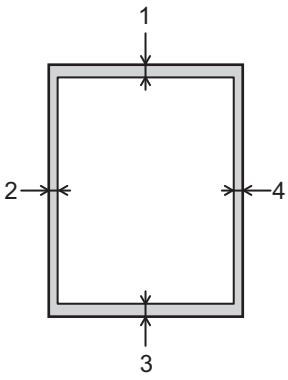
   Jei dokumentas yra knyga arba jis yra storas, švelniai paspauskite dokumento viršelį.

Susijusi informacija

- Dokumentų įkėlimas

Neskenuojami ir nespausdinami plotai

Toliau pateiktoje lentelėje pateikti išmatavimai rodo didžiausius nespausdintinų plotų dydžius nuo dažniausiai naudojamų popieriaus formato kraštų. Matmenys gali skirtis pagal popieriaus formatą arba naudojamos programos nuostatas.



Šiose vietose nebandykite skenuoti, kopijuoti ar spausdinti. Tokiose srityse esantis turinys nebus rodomas išvestyje.

Išeiga	Dokumento dydis	Viršus (1) Apačia (3)	Kairė (2) Dešinė (4)
Faksas (siuntimas)	„Letter“, „Legal“	2,9 mm	3,9 mm
	A4	2,9 mm	(ADF) 1,0 mm (Skaitytuvo stiklas) 3,0 mm
Kopijavimas [1]	„Letter“, „Legal“	4,0 mm	4,0 mm
	A4	4,0 mm	3,0 mm
Skenavimas	„Letter“	3,0 mm [2]	3,0 mm [2]
	A4	3,0 mm [2]	3,0 mm [2]
	„Legal“	3,0 mm [2]	3,0 mm [2]
Spausdinimas	„Letter“, „Legal“	4,2 mm	4,2 mm
	A4	4,2 mm	4,2 mm

1 „Vienas viename“ kopija ir 100 % dokumento dydžio kopija.

2 Nurodytas skaičius yra numatytoji vertė. Šį skaičių galima nustatyti iki 0 mm. Jei šis skaičius yra 0 mm, nuskenuoto dokumento kraštuose gali atsirasti juodas šešėlis.

Susijusi informacija

- Popieriaus tvarkymas

Specialaus popieriaus naudojimas

Prieš įsigydami visada išbandykite popieriaus pavyzdžius, kad užtikrintumėte norimą kokybę.

- NENAUDOKITE rašalinio popieriaus; jis gali įstrigti arba sugadinti įrenginį.
- Jei naudojate kietą popierių, popierių šiurkščiu paviršiumi arba popierių, kuris yra susiraukšlėjęs ar suglamžytas, jo kokybė gali pablogėti.

Laikykite popierių originalioje pakuotėje ir sandariai uždarytą. Laikykite popierių lygioje vietoje, apsaugotą nuo drėgmės, tiesioginių saulės spindulių ir karščio.

SVARBU

Kai kurių tipų popierius gali būti netinkamas naudoti arba gali sugadinti įrenginį.

NENAUDOKITE popieriaus:

- kuris yra labai tekstūrinis;
- kuris yra labai lygus arba blizgus;
- kuris yra susisukęs arba deformuotas;
- kuris yra padengtas arba turi cheminę dangą;
- kuris yra pažeistas, suglamžytas arba sulankstytas;
- kuris viršija šiame vadove nurodytą rekomenduojamą svorį;
- su skirtukais ir sąvaržėlėmis;
- su firminiu blanku, naudojant žematemperatūrius dažus arba termografiją;
- kuris yra daugiasluoksnis arba savaiminio kopijavimo;
- kuris skirtas spausdinti rašaliniu spausdintuvu;
- kurio paviršius padengtas lipnia medžiaga.

Jei naudosite bet kurį iš pirmiau išvardytų popieriaus tipų, jie gali sugadinti įrenginį. Tokios žalos atveju netaikoma jokia „Brother“ garantija ar techninės priežiūros sutartis.

Susijusi informacija

- Popieriaus tvarkymas

Spausdinimas

- Spausdinimas iš kompiuterio („Windows“)
- Spausdinimas iš kompiuterio („Mac“)
- Vokų įdėjimas ir spausdinimas naudojant MP dėklą
- El. pašto priedo spausdinimas
- Saugus spausdinimas naudojant USB atmintuką
- Duomenų spausdinimas tiesiogiai iš USB atmintuko arba skaitmeninio fotoaparato, palaikančio masinę saugyklą
- Kopijų dublikatų spausdinimas
- Spausdinimo užduoties atšaukimas
- „Universal Print“

Spausdinimas iš kompiuterio („Windows“)

- Dokumento spausdinimas („Windows“)
- Dvipusis spausdinimas („Windows“)
- Saugus spausdinimas („Windows“)
- Numatytųjų spausdinimo nuostatų keitimas („Windows“)
- Spausdintuvo nuostatos („Windows“)
- Dokumento spausdinimas naudojant „BR-Script3“ spausdintuvo tvarkyklę („PostScript® 3™“ kalbos emuliacija) („Windows“)

Dokumento spausdinimas („Windows“)

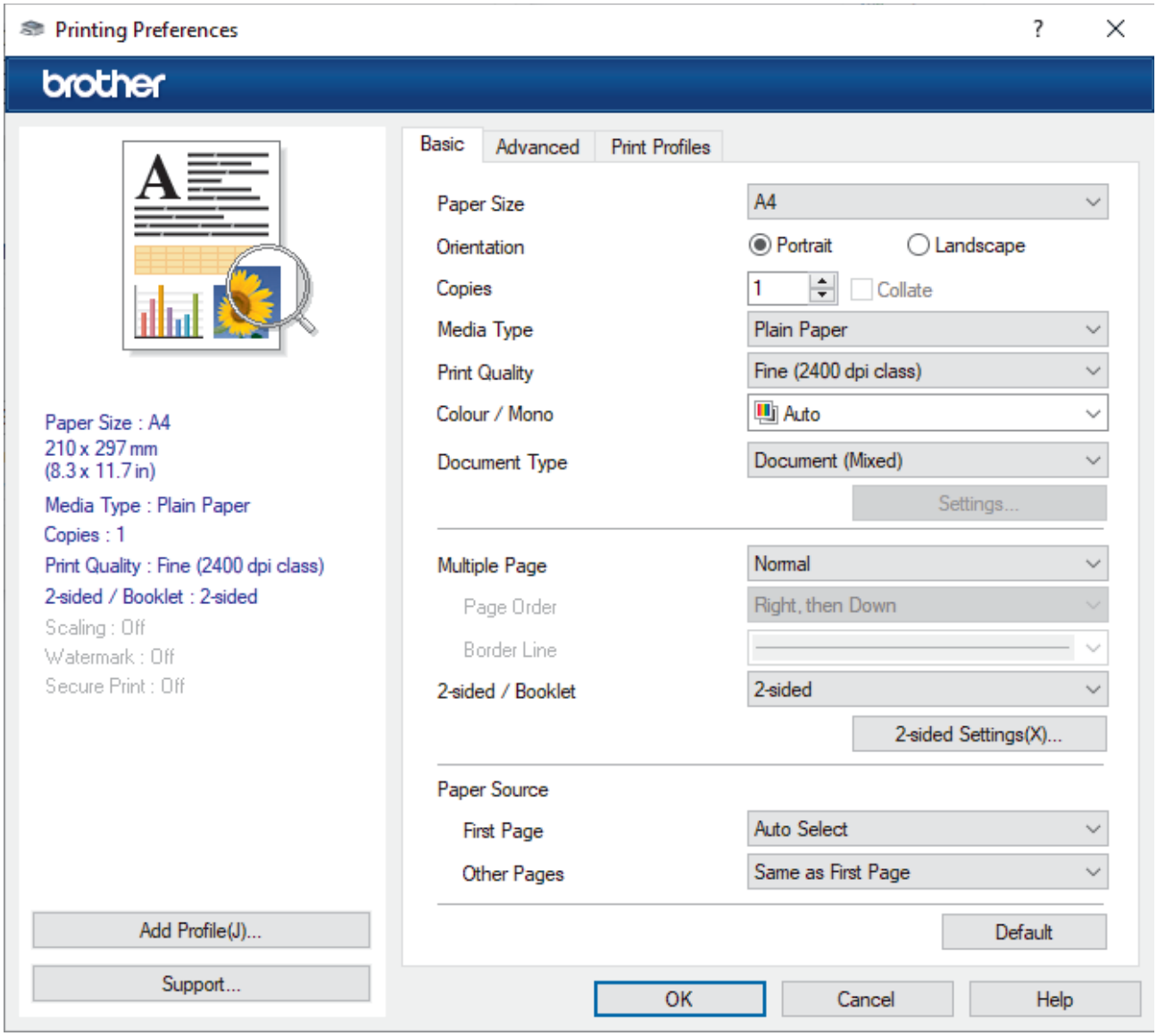
Pakeitus programos spausdinimo nuostatas, pakeitimai taikomi tik su ta programa spausdinamiems dokumentams.

- Priklausomai nuo modelio, gali būti numatytas dvipusis spausdinimas. Jei norite spausdinti ant vienos pusės, spausdintuvo tvarkyklėje išjunkite dvipusio spausdinimo nuostatas.
- Norėdami pakeisti visų „Windows“ programų spausdinimo nuostatas turite konfigūruoti spausdintuvo tvarkyklės savybes.

  Daugiau informacijos rasite skyriuje *Susijusi informacija: Numatytųjų spausdinimo nuostatų keitimas („Windows“)*.

1. Įdėkite popieriaus į popieriaus dėklą.
2. Programoje pasirinkite spausdinimo komandą.
3. Pasirinkite modelio pavadinimą ir spustelėkite spausdintuvo savybių arba nuostatų mygtuką.

   Rodomas spausdintuvo tvarkyklės langas.



4. Įsitikinkite, kad į popieriaus dėklą įdėjote tinkamo formato popierių.
5. Spustelėkite **Paper Size** (Popieriaus formatas) išskleidžiamajame sąraše, tada pasirinkite popieriaus formatą.

6. Lauke **Orientation** (Kryptis), pasirinkite **Portrait** (Stačias) arba **Landscape** (Gulsčias), kad nustatytumėte spausdinimo kryptį.

Jei jūsų programoje yra panaši nuostata, rekomenduojame nustatyti spausdinimo kryptį naudojant programą.

7. Laukelyje **Copies** (Kopijos) įveskite norimą kopijų skaičių (1–999).
8. Spustelėkite **Media Type** (Laikmenos tipas) išskleidžiamajame sąraše ir pasirinkite naudojamo popieriaus tipą.
9. Jei norite spausdinti kelis puslapius ant vieno popieriaus lapo arba spausdinti vieną dokumento puslapį ant kelių lapų, spustelėkite išskleidžiamąjį sąrašą **Multiple Page** (Keli lapai) ir pasirinkite parinktis.
10. Spustelėkite išskleidžiamąjį sąrašą **2-sided / Booklet** (Dvipusis / knygelė), tada pasirinkite norimą parinktį.
11. Spustelėkite išskleidžiamąjį sąrašą **Paper Source** (Popieriaus šaltinis) ir pasirinkite popieriaus šaltinį.

- Galite nustatyti popieriaus formatą ir popieriaus tipą kiekvienam dėklui naudodami įrenginio valdymo skydelį.
- Galite nustatyti kiekvieno dėklo prioritetą naudodami įrenginio valdymo skydelį.

Daugiau informacijos rasite skyriuje *Susijusi informacija: Popieriaus nuostatos*.

12. Jei reikia, pakeiskite kitas spausdintuvo nuostatas.
13. Spustelėkite **OK** (Gerai).
14. Užbaikite spausdinimo operaciją.

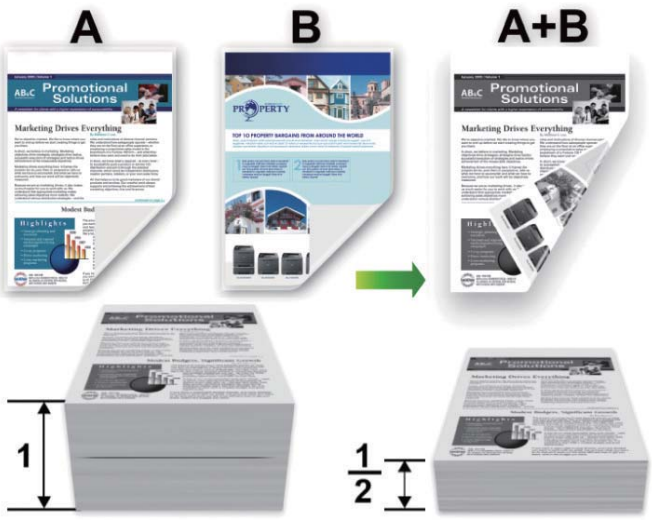
Susijusi informacija

- Spausdinimas iš kompiuterio („Windows“)

Susiję klausimai:

- Numatytųjų spausdinimo nuostatų keitimas („Windows“)
- Popieriaus nuostatos
- Spausdintuvo nuostatos („Windows“)

Dvipusis spausdinimas („Windows“)



- Jei popierius susisukęs, ištiesinkite jį ir įdėkite atgal į popieriaus dėklą.
- Naudokite įprastą arba ploną popierių. NENAUDOKITE rišamojo popieriaus.
- Jei popierius per plonas, jis gali susiraukšlėti.
- Kai naudojate rankinio dvipusio spausdinimo funkciją, gali būti, kad popierius įstrigs arba spausdinimo kokybė bus prasta.

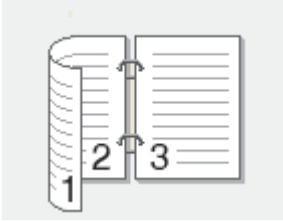
1. Programoje pasirinkite spausdinimo komandą.
2. Pasirinkite modelio pavadinimą ir spustelėkite spausdintuvo savybių arba nuostatų mygtuką.

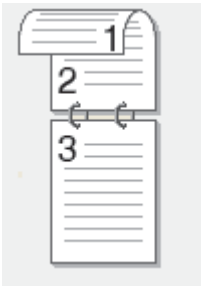
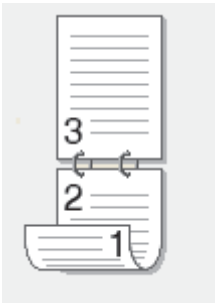
   Rodomas spausdintuvo tvarkyklės langas.
3. Lauke **Orientation** (Kryptis), pasirinkite **Portrait** (Stačias) arba **Landscape** (Gulsčias), kad nustatytumėte spausdinimo kryptį.

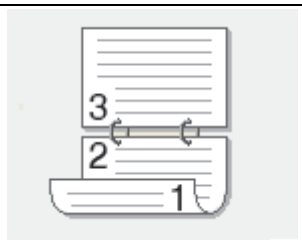
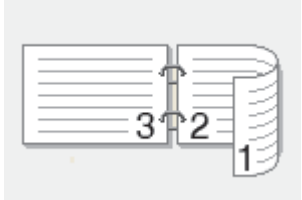
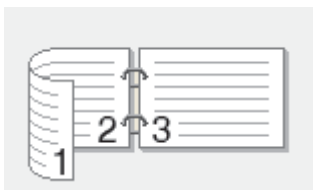
Jei jūsų programoje yra panaši nuostata, rekomenduojame nustatyti spausdinimo kryptį naudojant programą.

4. Spustelėkite išskleidžiamąjį sąrašą **2-sided / Booklet** (Dvipusis / knygelė), tada pasirinkite parinktį **2-sided** (Dvipusis).
5. Spustelėkite mygtuką **2-sided Settings** (Dvipusio spausdinimo nuostatos).
6. Pasirinkite vieną iš parinkčių iš meniu **2-sided Type** (Dvipusio spausdinimo tipas).

   Pasirinkus dvipusį spausdinimą galima pasirinkti keturis dvipusio rišimo tipus kiekvienai krypčiai:

Stačiojo vaizdo parinktis	Aprašymas
„Long Edge (Left)“ (Ilgoji kraštinė (kairioji)	

Stačiojo vaizdo parinktis	Aprašymas
„Long Edge (Right)“ (Ilgoji kraštinė (dešinioji)	
„Short Edge (Top)“ (Trumpoji kraštinė (viršutinė)	
„Short Edge (Bottom)“ (Trumpoji kraštinė (apatinė)	

Gulsčiojo vaizdo parinktis	Aprašymas
„Long Edge (Top)“ (Ilgoji kraštinė (viršutinė)	
„Long Edge (Bottom)“ (Ilgoji kraštinė (apatinė)	
„Short Edge (Right)“ (Trumpoji kraštinė (dešinioji)	
„Short Edge (Left)“ (Trumpoji kraštinė (kairioji)	

7. Pažymėkite žymimąjį langelį **Binding Offset** (Įrišimo poslinkis), kad nurodytumėte įrišimo poslinkį coliais arba milimetrais.

8. Spustelėkite **OK** (Gerai).
9. Jei reikia, pakeiskite kitas spausdintuvo nuostatas.
10. Spustelėkite **OK** (Gerai).
11. Užbaikite spausdinimo operaciją.

Jei popierius tiekiamas netinkamai, jis gali susisukti. Ištraukite popierių, ištiesinkite jį ir įdėkite atgal į popieriaus dėklą.

Susijusi informacija

- Spausdinimas iš kompiuterio („Windows“)

Saugus spausdinimas („Windows“)

Naudokite saugų spausdinimą, jei norite užtikrinti, kad konfidencialūs ar slapti dokumentai nebūtų spausdinami, kol įrenginio valdymo skydelyje neįvesite slaptažodžio.

Saugūs duomenys ištrinami iš įrenginio, kai jį išjungiate.

1. Programoje pasirinkite spausdinimo komandą.
2. Pasirinkite modelio pavadinimą ir spustelėkite spausdintuvo savybių arba nuostatų mygtuką.

   Rodomas spausdintuvo tvarkyklės langas.
3. Spustelėkite skirtuką **Advanced** (Išplėstinės nuostatos).
4. Spustelėkite **Settings** (Nuostatos) mygtuką laukelyje **Secure Print** (Saugus spausdinimas).
5. Pasirinkite žymimąjį langelį **Secure Print** (Saugus spausdinimas).
6. Įveskite keturių skaitmenų slaptažodį į laukelį **Password** (Slaptažodis).
7. Jei reikia, įveskite naudotojo vardą ir darbo pavadinimą laukeliuose **User Name** (Naudotojo vardas) ir **Job Name** (Užduoties pavadinimas).
8. Spustelėkite **OK** (Gerai), jei norite uždaryti langą **Secure Print Settings** (Saugaus spausdinimo nuostatos).
9. Spustelėkite **OK** (Gerai).
10. Užbaikite spausdinimo operaciją.
11. Įrenginio valdymo skydelyje braukite į kairę arba dešinę arba paspauskite ◄ arba ►, kad būtų rodoma parinktis `[Secure Print]` (Saugus spausdinimas), tada ją paspauskite.
12. Braukite aukštyn arba žemyn arba paspauskite ▲ arba ▼, jei norite, kad būtų rodomi naudotojų vardai, tada paspauskite savo naudotojo vardą.
13. Įveskite keturių skaitmenų slaptažodį ir paspauskite `[OK]` (Gerai).
14. Braukite aukštyn arba žemyn arba paspauskite ▲ arba ▼, jei norite, kad būtų rodoma spausdinimo užduotis, ir tada paspauskite ją.
15. Įveskite norimą kopijų skaičių ir paspauskite `[OK]` (Gerai).
16. Paspauskite `[Start]` (Paleisti).

Po spausdinimo apsaugoti duomenys bus ištrinti iš įrenginio atminties.

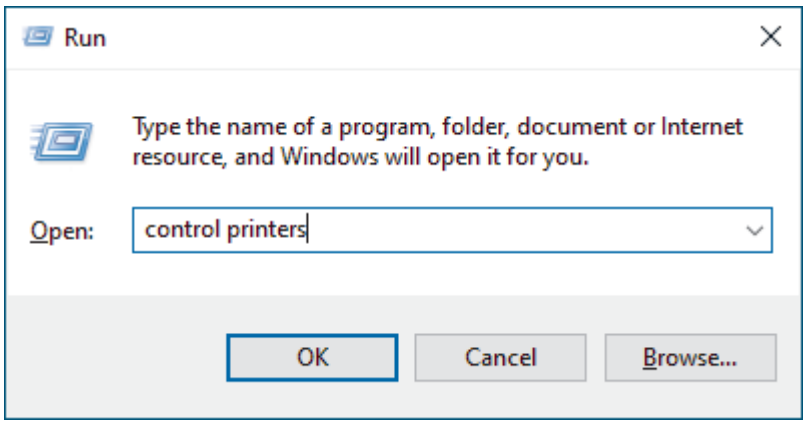
Susijusi informacija

- Spausdinimas iš kompiuterio („Windows“)

Numatytųjų spausdinimo nuostatų keitimas („Windows“)

Pakeitus programos spausdinimo nuostatas, pakeitimai taikomi tik su ta programa spausdinamiems dokumentams. Norėdami pakeisti visų „Windows“ programų spausdinimo nuostatas turite konfigūruoti spausdintuvo tvarkyklės savybes.

1. Laikydami nuspaustą klavišą ⊞ ir spausdami kompiuterio klaviatūros klavišą R, paleiskite programą **Vykdyti**.
2. Į lauką **Atidaryti:** įveskite **control printers** ir spustelėkite **Gerai**.



Pasirodys langas **Įrenginiai ir spausdintuvai**.

Jei langas **Įrenginiai ir spausdintuvai** nepasirodo, spustelėkite **Įrenginiai** > **More devices and printer settings** (Daugiau įrenginių ir spausdintuvų nuostatų).

3. Dešiniuoju pelės klavišu spustelėkite modelio piktogramą ir pasirinkite **Spausdintuvo ypatybės**. (Jei rodomos spausdintuvo tvarkyklės parinktys, pasirinkite savo spausdintuvo tvarkyklę.)

   Rodomas spausdintuvo savybių dialogo langas.
4. Spustelėkite skirtuką **Bendra**, tada spustelėkite mygtuką **Spausdinimo nuostatos…** arba **Nuostatos…**.

   Rodomas spausdintuvo tvarkyklės dialogo langas.

- Norėdami sukonfigūruoti dėklo nuostatas spustelėkite skirtuką **Įrenginio parametrai** (galima naudoti tam tikruose modeliuose).
- Norėdami pakeisti spausdintuvo prievadą, spustelėkite skirtuką **Prievadai**.

5. Pasirinkite spausdinimo nuostatas, kurias norite naudoti kaip numatytąsias visose „Windows“ programose.
6. Spustelėkite **Gerai**.
7. Uždarykite spausdintuvo savybių dialogo langą.

Susijusi informacija

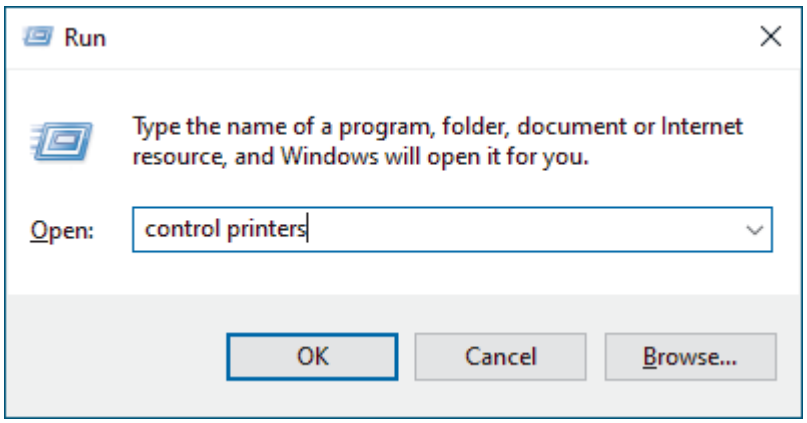
- Spausdinimas iš kompiuterio („Windows“)
  - Pasirenkamųjų dėklo nuostatų konfigūravimas („Windows“)

Pasirenkamųjų dėklo nuostatų konfigūravimas („Windows“)

Prisijunkite prie savo įrenginio savybių, kad automatiškai nustatytumėte savo įrenginio pasirenkamąjį dėklą ir patikrintumėte įrenginio serijos numerį.

Diegiant tvarkyklę spausdintuvo tvarkyklė automatiškai aptinka papildomą dėklą. Jei papildomą dėklą pridėjote po tvarkyklės įdiegimo, atlikite šiuos veiksmus:

1. Laikydami nuspaustą klavišą ⊞ ir spausdami kompiuterio klaviatūros klavišą R, paleiskite programą **Vykdyti**.
2. Į lauką **Atidaryti:** įveskite **control printers** ir spustelėkite **Gerai**.



Pasirodys langas **Įrenginiai ir spausdintuvai**.

Jei langas **Įrenginiai ir spausdintuvai** nepasirodo, spustelėkite **Įrenginiai** > **More devices and printer settings** (Daugiau įrenginių ir spausdintuvų nuostatų).

3. Dešiniuoju pelės klavišu spustelėkite modelio piktogramą ir pasirinkite **Spausdintuvo ypatybės**. (Jei rodomos spausdintuvo tvarkyklės parinktys, pasirinkite savo spausdintuvo tvarkyklę.)

   Rodomas spausdintuvo savybių dialogo langas.
4. Spustelėkite skirtuką **Įrenginio parametrai**.
5. Spustelėkite mygtuką **Auto Detect** (Automatinis aptikimas).

   Pasirenkamasis dėklas ir įrenginio serijos numeris nustatomi automatiškai.
6. Spustelėkite mygtuką **Apply** (Taikyti).
7. Uždarykite spausdintuvo savybių dialogo langą.

Funkcija **Auto Detect** (Automatinis aptikimas) nepasiekiama esant šioms įrenginio sąlygoms:

- Įrenginys yra išjungtas.
- Įrenginys bendrinamas per spausdinimo serverį.
- Įrenginys ir kompiuteris nėra sujungti.

Susijusi informacija

- Numatytųjų spausdinimo nuostatų keitimas („Windows“)

Spausdintuvo nuostatos („Windows“)

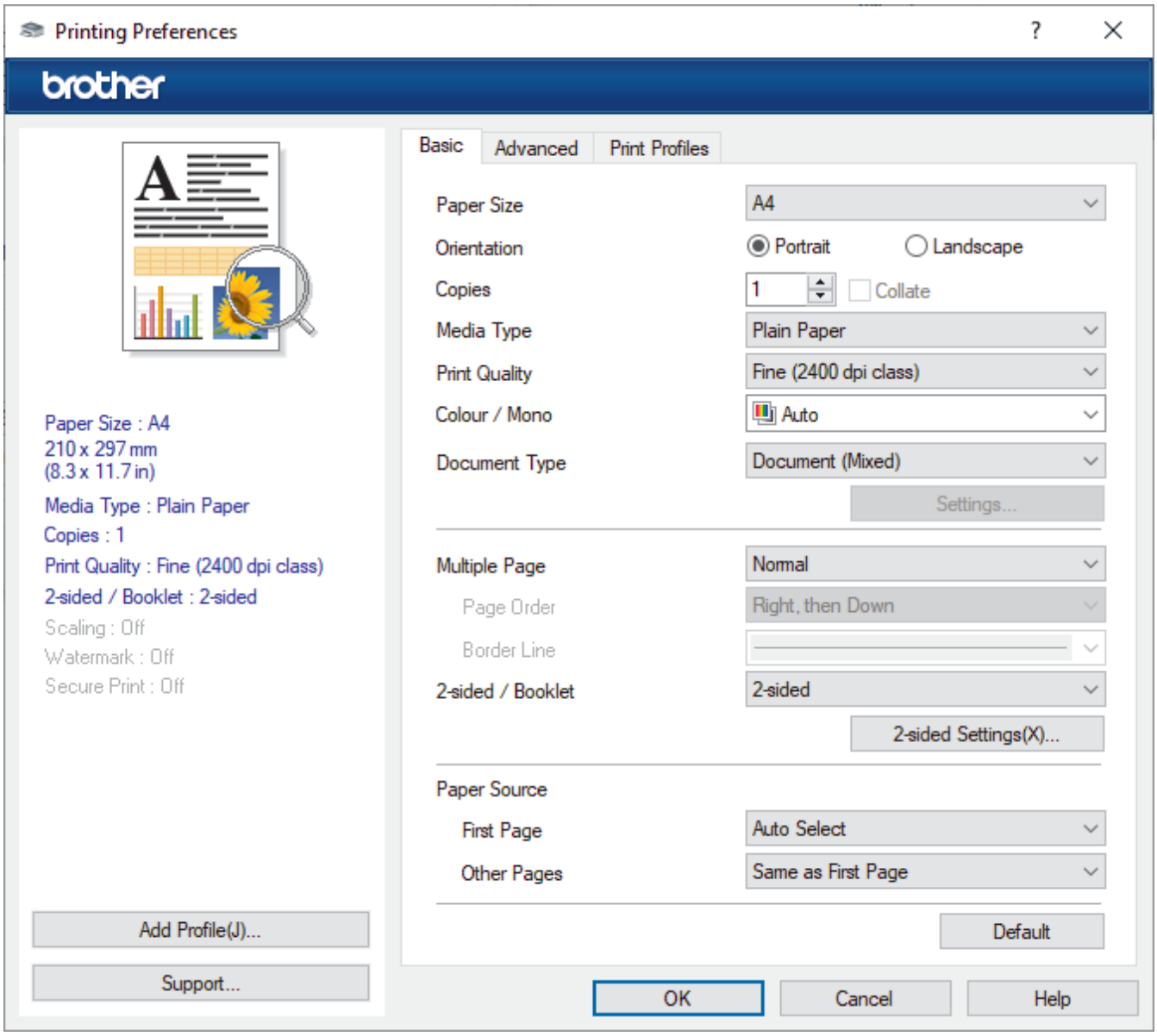
- Pakeitus programos spausdinimo nuostatas, pakeitimai taikomi tik su ta programa spausdinamiems dokumentams.

  Daugiau informacijos rasite skyriuje *Susijusi informacija: Dokumento spausdinimas („Windows“)*.
- Jei norite pakeisti numatytąsias spausdinimo nuostatas, turite konfigūruoti spausdintuvo tvarkyklės savybes.

  Daugiau informacijos rasite skyriuje *Susijusi informacija: Numatytųjų spausdinimo nuostatų keitimas („Windows“)*.

>> Skirtukas **„Basic“** (Pagrindinis)
>> Skirtukas **„Advanced“** (Išplėstinės nuostatos)

Skirtukas „Basic“ (Pagrindinis)



1. **„Paper Size“ (Popieriaus formatas)**

   Pasirinkite norimą naudoti popieriaus formatą. Galite rinktis iš standartinių popieriaus formatų arba sukurti pasirinktinį popieriaus formatą.

2. **„Orientation“ (Kryptis)**

   Pasirinkite spausdinimo kryptį (stačias arba gulsčias).

   Jei jūsų programoje yra panaši nuostata, rekomenduojame nustatyti kryptį naudojant programą.

3. **„Copies“ (Kopijos)**

   Šiame laukelyje įveskite kopijų skaičių (1–999), kurį norite spausdinti.

   „Collate“ (Sugretinti)

   Pasirinkite šią parinktį, jei norite spausdinti kelių puslapių dokumentų rinkinius laikydamiesi originalios puslapių tvarkos. Pasirinkus šią parinktį, bus atspausdinta viena visa dokumento kopija, o paskui dar kartą atspausdinta pagal pasirinktą kopijų skaičių. Jei ši parinktis nepasirinkta, kiekvienas puslapis bus atspausdintas pagal pasirinktą kopijų skaičių, kol bus atspausdintas kitas dokumento puslapis.

4. **„Media Type“ (Laikmenos tipas)**

   Pasirinkite norimą naudoti laikmenos tipą. Kad būtų pasiekti geriausi spausdinimo rezultatai, įrenginys automatiškai pritaiko spausdinimo nuostatas pagal pasirinktą laikmenos tipą.

5. **„Print Quality“ (Spausdinimo kokybė)**

   Pasirinkite norimą spausdinimo kokybę. Kadangi spausdinimo kokybė ir greitis yra susiję, kuo aukštesnė kokybė, tuo ilgiau užtruks dokumento spausdinimas.

6. **„Colour / Mono“ (Spalvotas / nespalvotas)**

   Pasirinkite naudotinas spalvoto ir (arba) nespalvoto spausdinimo nuostatas.

   PASTABA

   - Įrenginio spalvų jutiklis yra labai jautrus ir gali išblukusį juodą tekstą arba baltą foną suvokti kaip spalvą. Jei žinote, kad dokumentas yra nespalvotas, ir norite taupyti dažų kasetę, pasirinkite režimą **Mono** (Nespalvotas).
   - Jei spausdinant spalvotą dokumentą baigiasi žydros, purpurinės arba geltonos spalvos dažų naudojimo laikas, spausdinimo užduoties negalima užbaigti. Atšaukite spausdinimo užduotį ir pasirinkite, kad spausdinimo užduotį vėl pradėtumėte spausdinti **Mono** (Nespalvotas) režimu, jei yra juodos spalvos dažų.

7. **„Document Type“ (Dokumento tipas)**

   Pasirinkite dokumento, kurį norite spausdinti, tipą.

   „Settings“ (Nuostatos) mygtukas

   Nurodykite išplėstines nuostatas, pvz., spalvotą režimą.

   „Colour Mode“ (Spalvoto spausdinimo režimas)

   Pasirinkite pageidaujamą spalvotą režimą.

   „Import“ (Importuoti)

   Jei norite pakoreguoti konkretaus paveikslėlio spausdinimo konfigūraciją, spustelėkite **Settings** (Nuostatos). Užbaigę nustatyti vaizdo parametrus, pvz., ryškumą ir kontrastą, importuokite šias nuostatas kaip spausdinimo konfigūracijos failą. Naudodami parinktį **Export** (Eksportuoti) galite sukurti spausdinimo konfigūracijos failą iš dabartinių nuostatų.

   „Export“ (Eksportuoti)

   Jei norite pakoreguoti konkretaus paveikslėlio spausdinimo konfigūraciją, spustelėkite **Settings** (Nuostatos). Užbaigę nustatyti vaizdo parametrus, pvz., ryškumą ir kontrastą, eksportuokite šias nuostatas kaip spausdinimo konfigūracijos failą. Jei norite įkelti anksčiau eksportuotą konfigūracijos failą, naudokite parinktį **Import** (Importuoti).

   „Improve Grey Colour“ (Pagerinti pilką spalvą)

   Pasirinkite šią parinktį, kad pagerintumėte šešėliuotų zonų vaizdo kokybę.

   „Enhance Black Printing“ (Pagerinti juodos spalvos spausdinimą)

   Jei juodos spalvos vaizdas spausdinamas netinkamai, pasirinkite šią nuostatą.

„Improve Pattern Printing“ (Pagerinti rašto spausdinimą)

Pasirinkite šią parinktį, kad pagerintumėte modelio spausdinimą, jei atspausdinti užpildai ir raštai skiriasi nuo kompiuterio ekrane matomų užpildų ir raštų.

8. **„Multiple Page“ (Keli puslapiai)**

   Pasirinkite šią parinktį, jei norite spausdinti kelis puslapius ant vieno popieriaus lapo arba spausdinti vieną dokumento puslapį ant kelių lapų.

   „Page Order“ (Lapų eiliškumas)

   Pasirinkite puslapių eiliškumą, kai ant vieno popieriaus lapo spausdinami keli puslapiai.

   „Border Line“ (Apvado linija)

   Pasirinkite apvado tipą, kuris bus naudojamas spausdinant kelis puslapius ant vieno popieriaus lapo.

9. **„2-sided / Booklet“ (Dvipusis / bukletas) (galima naudoti tam tikruose modeliuose)**

   Pasirinkite šią parinktį, jei norite spausdinti ant abiejų popieriaus pusių arba spausdinti dokumentą brošiūros formatu naudodami dvipusį spausdinimą.

   „2-sided Settings“ (Dvipusio įrišimo nuostatos) mygtukas

   Spustelėkite šį mygtuką, kad pasirinktumėte dvipusio įrišimo tipą. Kiekvienai krypčiai galima pasirinkti keturių tipų dvipusius įrišimus.

10. **„Paper Source“ (Popieriaus šaltinis)**

    Pasirinkite popieriaus šaltinio nuostatą pagal spausdinimo sąlygas arba paskirtį.

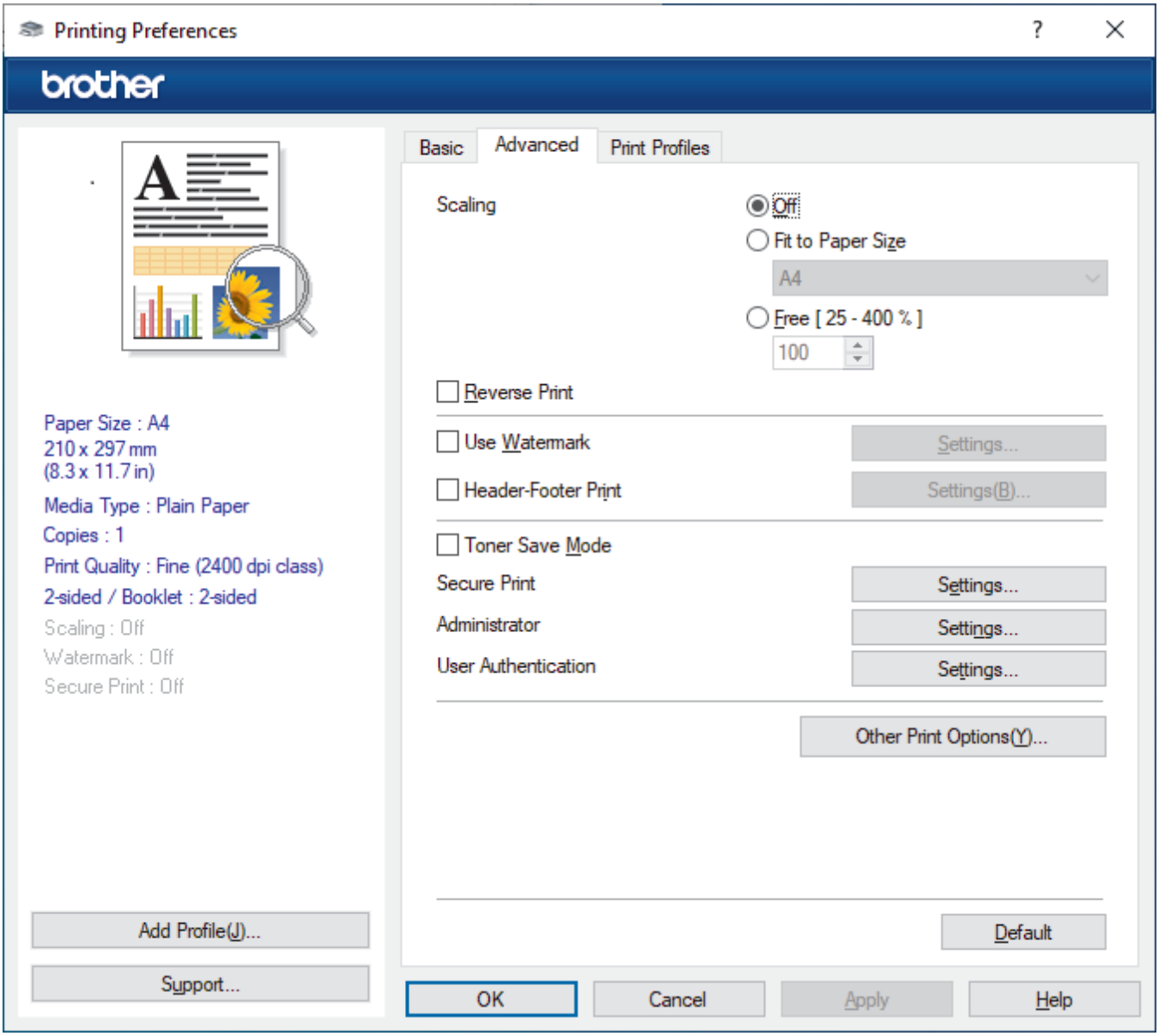
    „First Page“ (Pirmasis lapas)

    Pasirinkite popieriaus šaltinį, kuris bus naudojamas pirmajam lapui spausdinti.

    „Other Pages“ (Kiti lapai)

    Pasirinkite popieriaus šaltinį, kuris bus naudojamas antram ir kitiems lapams spausdinti.

Skirtukas „Advanced“ (Išplėstinės nuostatos)



1. **„Scaling“ (Mastelis)**

   Šias parinktis pasirinkite norėdami padidinti arba sumažinti dokumento lapų dydį.

   „Fit to Paper Size“ (Pritaikymas prie popieriaus formato)

   Šią parinktį pasirinkite norėdami padidinti arba sumažinti dokumento lapus, kad jie atitiktų nurodytą popieriaus formatą. Pasirinkę šią parinktį, iš išskleidžiamojo sąrašo pasirinkite norimą popieriaus formatą.

   „Free [25 - 400 %]“ (Laisvas [25–400 %])

   Šią parinktį pasirinkite norėdami padidinti arba sumažinti dokumento lapus rankiniu būdu. Pasirinkę šią parinktį įrašykite vertę į laukelį.

2. **„Reverse Print“ (Atvirkštinis spausdinimas)**

   Pasirinkite šią parinktį, jei norite pasukti atspausdintą vaizdą 180 laipsnių kampu.

3. **„Use Watermark“ (Vandens ženklo naudojimas)**

   Šią parinktį pasirinkite norėdami atspausdinti logotipą arba tekstą dokumente kaip vandens ženklą. Pasirinkite vieną iš anksčiau nustatytų vandens ženklų, pridėkite naują vandens ženklą arba naudokite savo sukurtą vaizdo failą.

4. **„Header-Footer Print“ (Antraštės ir paraštės spausdinimas)**

   Šią parinktį pasirinkite norėdami dokumente atspausdinti datą, laiką ir prisijungimo naudotojo vardą.

5. **„Toner Save Mode“ (Dažų taupymo režimas)**

   Pasirinkite šią funkciją, jei norite naudoti mažiau dažų dokumentams spausdinti; spaudiniai bus šviesesni, bet vis tiek įskaitomi.

6. **„Secure Print“ (Saugus spausdinimas)**

   Ši funkcija užtikrina, kad konfidencialūs ar slapti dokumentai nebūtų spausdinami, kol įrenginio valdymo skydelyje neįvesite slaptažodžio.

7. **„Administrator“ (Administratorius)**

   Ši funkcija leidžia pakeisti administratoriaus slaptažodį ir apriboti įvairias spausdinimo funkcijas.

8. **„User Authentication“ (Naudotojo autentiškumo patvirtinimas)**

   Ši funkcija leidžia patvirtinti kiekvieno naudotojo apribojimus.

9. **Mygtukas „Other Print Options“ (Kitos spausdinimo parinktys)**

   „Sleep Time“ (Miego laikas)

   Šią parinktį pasirinkite norėdami nustatyti, kad įrenginys įjungtų miego būseną iš karto po spausdinimo.

   „Macro/Stream“ (Makro / srautas) (galima naudoti tam tikruose modeliuose)

   Pasirinkite šią funkciją, jei norite spausdinti elektroninę formą (makro / srautą), kurią išsaugojote savo įrenginio atmintyje, kaip spausdinimo užduoties uždangą.

   „Improve Print Output“ (Spausdinimo išvesties pagerinimas)

   Pasirinkite šią parinktį, jei norite sumažinti popieriaus susiraukšlėjimą ir pagerinti dažų fiksavimą.

   „Edge Emphasis“ (Kraštų paryškinimas)

   Pasirinkite šią parinktį, kad tekstas būtų ryškesnis.

   „Skip Blank Page“ (Tuščio puslapio praleidimas)

   Pasirinkite šią parinktį, jei norite, kad spausdintuvo tvarkyklė automatiškai aptiktų tuščius puslapius ir neleistų jų spausdinti.

   „TrueType Mode“ („TrueType“ šrifto režimas)

   „Mode“ (Ryšio režimas)

   Pasirinkite, kaip šriftai bus apdorojami spausdinant.

   „Use Printer TrueType Fonts“ (Spausdintuvo „TrueType“ šriftų naudojimas) (galima naudoti tam tikruose modeliuose)

   Pasirinkite, ar šriftų apdorojimui naudoti integruotus šriftus.

   „Eco settings“ (Ekologijos nuostatos)

   Pasirinkite šią parinktį, jei norite sumažinti spausdinimo triukšmą.

   „Document Position Adjustment“ (Dokumento padėties reguliavimas)

   Pasirinkite šią parinktį, kad sureguliuotumėte spausdinimo pradžios padėtį.

Susijusi informacija

- Spausdinimas iš kompiuterio („Windows“)

Susiję klausimai:

- Numatytųjų spausdinimo nuostatų keitimas („Windows“)
- Dokumento spausdinimas („Windows“)

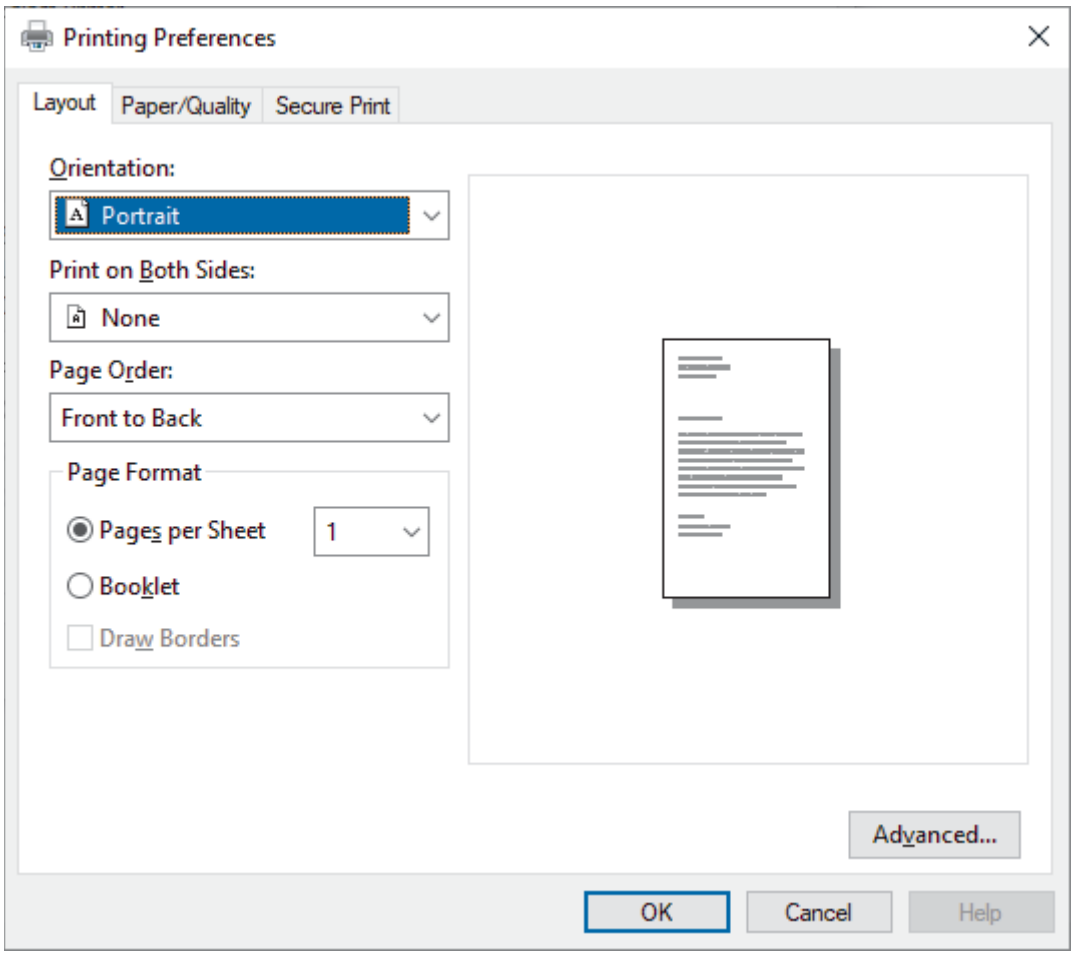
Dokumento spausdinimas naudojant „BR-Script3“ spausdintuvo tvarkyklę („PostScript® 3™“ kalbos emuliacija) („Windows“)

„BR-Script3“ spausdintuvo tvarkyklė leidžia aiškiau spausdinti „PostScript®“ duomenis.

Norėdami įdiegti PS tvarkyklę eikite į konkretaus modelio puslapį **Downloads** (Atsisiuntimai), esantį support.brother.com/downloads, ir įdiekite PS tvarkyklę („BR-Script3“ spausdintuvo tvarkyklę).

1. Programoje pasirinkite spausdinimo komandą.
2. Pasirinkite modelį, kurio pavadinime yra **„BR-Script3“**, tada spustelėkite spausdintuvo savybių arba nuostatų mygtuką.

   Rodomas spausdintuvo tvarkyklės langas.



3. Norėdami pakeisti pagrindines spausdinimo nuostatas, spustelėkite skirtuką **Layout** (Maketas), **Paper/Quality** (Popierius / kokybė) arba **Secure Print** (Saugus spausdinimas). (Galima naudoti tam tikruose modeliuose.)

   Spustelėkite skirtuką **Layout** (Maketas) arba **Paper/Quality** (Popierius / kokybė) ir spustelėkite mygtuką **Advanced...** (Išplėstinės nuostatos), jei norite pakeisti išplėstines spausdinimo nuostatas. Spustelėkite **OK** (Gerai).
4. Spustelėkite **OK** (Gerai).
5. Užbaikite spausdinimo operaciją.

Susijusi informacija

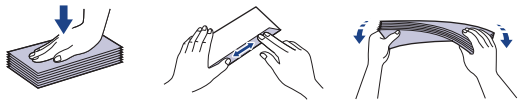
- Spausdinimas iš kompiuterio („Windows“)

Spausdinimas iš kompiuterio („Mac“)

- Prieš naudodami „AirPrint“ („macOS“)
- Spausdinimas naudojant „AirPrint“

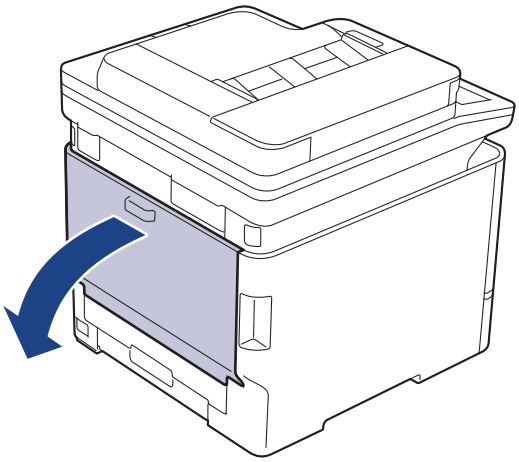
Vokų įdėjimas ir spausdinimas naudojant MP dėklą

Prieš įdėdami prispauskite vokų kampus ir šonus, kad jie būtų kuo plokštesni.

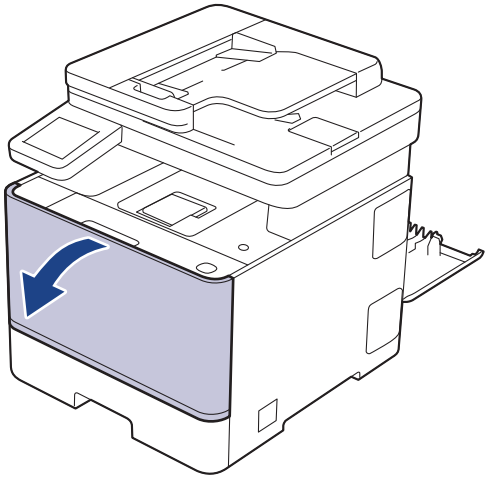


Kai į dėklą įdedate kitokio dydžio ir tipo popierių, įrenginyje arba kompiuteryje taip pat turite pakeisti nuostatas „Paper Size“ (Popieriaus formatas) ir „Paper Type“ (Popieriaus tipas).

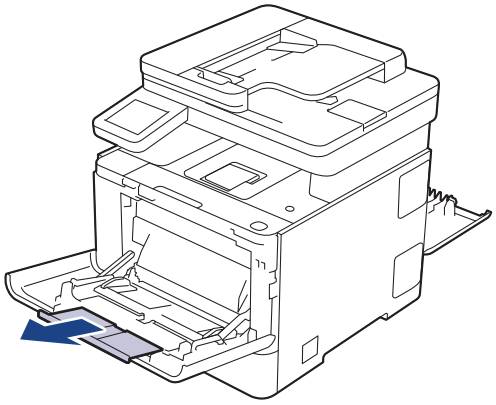
1. Atidarykite galinį įrenginio dangtelį (išvesties dėklas spausdinama puse aukštyn).



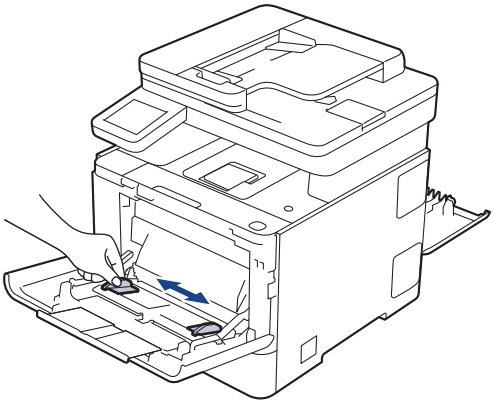
2. Įrenginio priekyje atidarykite MP dėklą ir atsargiai jį nuleiskite.



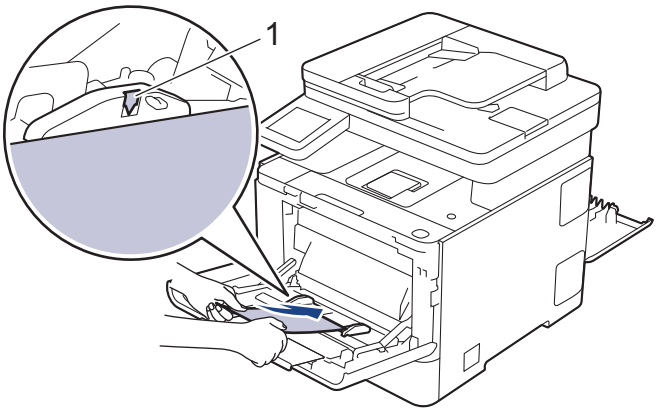
3. Ištraukite MP dėklo atramą.



4. Pastumkite MP dėklo popieriaus kreipiančiąsias, kad jos atitiktų naudojamo voko plotį.



5. Į MP dėklą įdėkite vokus *spausdinimo puse aukštyn*.



Į MP dėklą įdėkite vokus spausdinimo puse aukštyn. Įsitikinkite, kad vokai yra žemiau maksimalios popieriaus žymos (1).

6. Pakeiskite spausdinimo nuostatas spausdintuvo dialogo lange.

Nuostatos	Vokų parinktys
„Paper Size“ (Popieriaus formatas)	**„Com-10“** **DL** **C5** **„Monarch“**
„Media Type“ (Laikmenos tipas)	**„Envelopes“** (Vokai) **„Env. Thick“** (Storas vokas) **„Env. Thin“** (Plonas vokas)

7. Nusiųskite spausdinimo užduotį į įrenginį.
8. Užbaigę darbą, uždarykite galinį dangtelį (išvesties dėklas spausdinama puse aukštyn), kol jis užsifiksuos uždarytoje padėtyje.

Susijusi informacija

- Popieriaus įdėjimas
- Spausdinimas

El. pašto priedo spausdinimas

Galite spausdinti failus siųsdami juos el. paštu į „Brother“ įrenginį.

- Prie el. laiško galite pridėti iki 10 dokumentų, iš viso 20 MB.
- Ši funkcija palaiko šiuos formatus:
  - Dokumentų failai: PDF, TXT, ir „Microsoft Office“ failai
  - Vaizdų failai: JPEG, BMP, GIF, PNG, ir TIFF
- Pagal numatytąsias nuostatas įrenginys spausdina ir el. laiško turinį, ir priedus. Jei norite spausdinti tik el. pašto priedus, prireikus pakeiskite nuostatas.

1. Žiniatinklio valdymo pradžia. Žr. Prieiga prie žiniatinklio valdymo.
2. Kairėje naršymo juostoje spustelėkite **Online Functions** (Internetinės funkcijos) > **Online Functions Settings** (Internetinių funkcijų nuostatos).

- Jei kairioji naršymo juosta nematoma, naršymą pradėkite nuo ☰.
- Jei ši funkcija užblokuota, kreipkitės į tinklo administratorių dėl prieigos.

3. Spustelėkite mygtuką **I accept the terms and conditions** (Sutinku su sąlygomis) ir vykdykite ekrane pateikiamas instrukcijas.
4. Kompiuteryje spustelėkite **General Settings** (Bendrosios nuostatos).

   Ekrane rodoma **Email Print**: **General Settings** (Elektroninio laiško spausdinimas: bendrosios nuostatos).
5. Spustelėkite mygtuką **Enable** (Įjungti).

   Įrenginys atspausdina instrukcijos lapą.
6. Siųskite laišką lape nurodytu el. pašto adresu. Įrenginys atspausdina el. laiško priedus.

- Jei norite pakeisti nuostatas, įskaitant el. pašto adresą ir spausdintuvo nuostatas, spustelėkite mygtuką **„Online Functions Settings Page“** (Internetinių funkcijų nuostatų puslapis).
- Taip pat galite konfigūruoti nuostatas iš savo įrenginio. Paspauskite `[Apps]` (Programos) > `[Online Functions]` (Interneto funkcijos), tada vadovaukitės ekrane pateikiamomis instrukcijomis.

Susijusi informacija

- Spausdinimas

Susiję klausimai:

- Prieiga prie žiniatinklio valdymo

Saugus spausdinimas naudojant USB atmintuką

Susiję modeliai: MFC-L8970CDW / MFC-EX570

Spausdinimo iš USB saugyklos funkcija leidžia išsaugoti saugaus spausdinimo duomenis USB atmintuke ir išspausdinti juos vėliau, įrenginio valdymo skydelyje įvedus slaptažodį.

PASTABA

USB atmintuko reikalavimai:

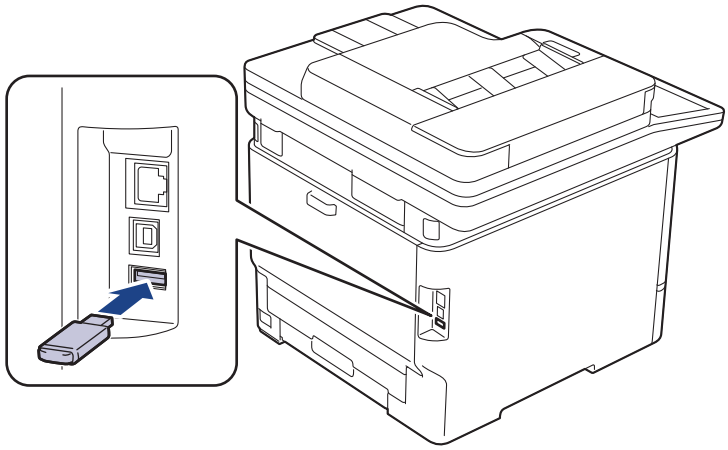
- Atminties talpa: 8 GB arba daugiau
- Formatas: FAT32 / „exFAT“

USB atmintuko rekomendacija:

Atminties talpa: 16 GB arba daugiau

- USB atmintuke išsaugoti duomenys yra užšifruoti, bet tai gali neapsaugoti nuo neteisėtos prieigos visomis aplinkybėmis. Būtinai saugiai tvarkykite ir laikykite savo duomenis bei USB atmintuką.
- USB atmintuke esančius duomenis galima nuskaityti tik tame įrenginyje, kurio duomenys jame saugomi. Negalite nuskaityti duomenų kitame įrenginyje, prietaise ar kompiuteryje.
- Kai USB atmintuko nebereikia įrenginio duomenims saugoti ir norite jį naudoti kitiems tikslams, ištrinkite visus išsaugotus duomenis ir suformatuokite USB atmintuką kompiuteryje. Nurodymų, kaip suformatuoti arba išvalyti USB atmintuką, ieškokite jo naudotojo vadove.

1. Prijunkite USB atmintuką prie USB prievado (galinio).



2. Paspauskite .
3. Įrenginio valdymo skydelyje paspauskite [All Settings] (Visos nuostatos) > [Printer] (Spausdintuvas) > [Job Save Location] (Užduoties išsaugojimo vieta).
4. Paspauskite [USB flash drive(Rear port)] (USB atmintukas (galinis prievadas).

   LCD ekrane pasirodys pranešimas inicijuoti USB atmintuką.

PASTABA

Pakeitus spausdinimo užduočių išsaugojimo vietą, iš įrenginio atminties bus ištrinti visi išsaugoti užduočių, makrokomandų, srautų ir šriftų duomenys.

5. Norėdami inicijuoti, paspauskite ir dvi sekundes palaikykite [OK] (Gerai).

   Įrenginys bus paleistas iš naujo ir suaktyvins spausdinimo iš USB saugyklos funkciją.

   PASTABA

   Kai įrenginys bus paleistas iš naujo, kad suaktyvintų spausdinimo iš USB saugyklos funkciją, iš USB atmintuko bus ištrinti makrokomandų, srautų ir šriftų duomenys.

6. Spausdintuvo tvarkyklėje nustatykite saugaus spausdinimo parinkties nuostatas ir programoje įvykdykite spausdinimo komandą.
7. Įrenginio valdymo skydelyje braukite į kairę arba dešinę arba paspauskite ◄ arba ►, kad būtų rodoma parinktis [Secure Print] (Saugus spausdinimas), tada ją paspauskite.
8. Braukite aukštyn arba žemyn arba paspauskite ▲ arba ▼, jei norite, kad būtų rodomi naudotojų vardai, tada paspauskite savo naudotojo vardą.
9. Įveskite keturių skaitmenų slaptažodį ir paspauskite [OK] (Gerai).
10. Braukite aukštyn arba žemyn arba paspauskite ▲ arba ▼, jei norite, kad būtų rodoma spausdinimo užduotis, ir tada paspauskite ją.
11. Įveskite norimą kopijų skaičių ir paspauskite [OK] (Gerai).
12. Paspauskite [Start] (Paleisti).

Įrenginys išspausdina duomenis ir ištrina spausdinimo užduotį iš USB atmintuko.

SVARBU

NEIŠTRAUKITE USB atmintuko iš USB prievado (galinio), kol įrenginys nebaigs spausdinti.

Susijusi informacija

- Spausdinimas

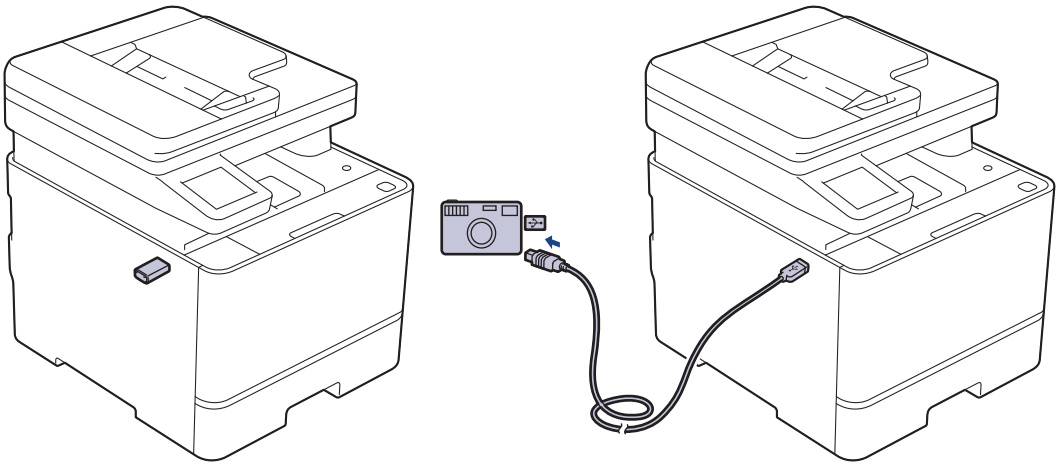
Duomenų spausdinimas tiesiogiai iš USB atmintuko arba skaitmeninio fotoaparato, palaikančio masinę saugyklą

- Įsitikinkite, kad skaitmeninis fotoaparatas įjungtas.
- Palaikomi šie failų tipai: PDF, JPEG, TIFF ir PRN.
- Jūsų skaitmeninis fotoaparatas turi būti perjungtas iš „PictBridge“ režimo į masinės saugyklos režimą.
- USB atmintuko reikalavimai:
  - Klasė: USB masinės saugyklos klasė
  - Formatai: FAT12/FAT16/FAT32/exFAT

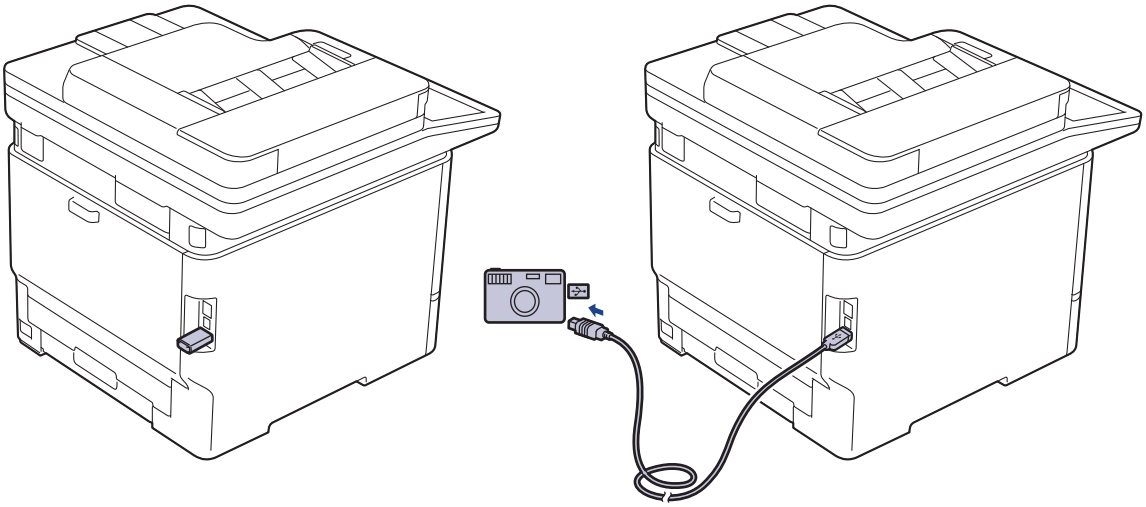
SVARBU

Siekiant išvengti įrenginio sugadinimo, prie tiesioginės USB sąsajos NEGALIMA jungti jokio kito įrenginio, išskyrus skaitmeninį fotoaparatą arba USB atmintuką.

USB prievado vieta (vaizdas iš priekio)



USB prievado vieta (vaizdas iš galo) (MFC-L8970CDW / MFC-EX570)



1. Prijunkite USB atmintuką arba skaitmeninį fotoaparatą prie tiesioginės USB sąsajos. Jutikliniame ekrane automatiškai pasirodys USB meniu, patvirtinantis, kad USB atmintukas arba skaitmeninis fotoaparatas prijungtas tinkamai.

- Jei įvyksta klaida, jutikliniame ekrane nerodomas USB meniu.
- Kai įrenginys veikia gilaus miego režimu, jutikliniame ekrane nerodoma jokia informacija, net jei prie tiesioginės USB sąsajos prijungiate USB atmintuką. Paspauskite jutiklinį ekraną, kad pažadintumėte įrenginį.
- Jei įjungtas įrenginio saugios funkcijos užraktas, gali būti, kad negalėsite spausdinti iš USB atmintuko arba skaitmeninio fotoaparato.
- (MFC-L8970CDW / MFC-EX570) Jei įrenginys paragina pasirinkti USB prievadą, pasirinkite jį jutikliniame ekrane.

2. Paspauskite `[Direct Print]` (Tiesioginis spausdinimas).
3. Braukite aukštyn arba žemyn arba paspauskite ▲ arba ▼, jei norite, kad būtų rodomas failas, kurį norite atspausdinti, tada jį pasirinkite.

Norėdami atspausdinti USB atmintuke arba skaitmeniniame fotoaparate saugomų failų rodyklę, jutikliniame ekrane paspauskite `[Index Print]` (Rodyklės spausdinimas). Paspauskite `[Mono Start]` (Nespalvoto spausdinimo paleidimas) arba `[Colour Start]` (Spalvoto spausdinimo paleidimas), jei norite spausdinti duomenis.

4. Atlikite vieną iš toliau nurodytų veiksmų:
   - Jei norite pakeisti nuostatas, paspauskite `[Print Settings]` (Spausdinimo nuostatos). Pereikite prie kito veiksmo.
   - Jei norite naudoti numatytąsias nuostatas, įveskite kopijų skaičių, tada paspauskite `[Mono Start]` (Nespalvoto spausdinimo paleidimas) arba `[Colour Start]` (Spalvoto spausdinimo paleidimas).
5. Pasirinkite spausdinimo nuostatas, kurias norite pakeisti:
   - `[Print Quality]` (Spausdinimo kokybė)
   - `[Select Tray]` (Dėklo pasirinkimas)
   - `[Paper Type]` (Popieriaus tipas)
   - `[Paper Size]` (Popieriaus dydis)
   - `[Multiple Page]` (Keli puslapiai)
   - `[Orientation]` (Kryptis)
   - `[2-sided]` (Dvipusis)
   - `[Collate]` (Sugretinti)
   - `[PDF Print Options]` (PDF spausdinimo parinktys)
   - `[PDF Fit to Page]` (PDF pritaikymas prie lapo)

Priklausomai nuo failo tipo, kai kurios iš šių nuostatų gali būti nerodomos.

6. Paspauskite `[OK]` (Gerai).
7. Įveskite norimą kopijų skaičių.
8. Paspauskite `[Mono Start]` (Nespalvoto spausdinimo paleidimas) arba `[Colour Start]` (Spalvoto spausdinimo paleidimas), jei norite spausdinti duomenis.
9. Paspauskite .

SVARBU

NEIŠIMKITE USB atmintuko arba skaitmeninio fotoaparato iš tiesioginės USB sąsajos, kol įrenginys nebaigs spausdinti.

Susijusi informacija

- Spausdinimas

Kopijų dublikatų spausdinimas

Naudokite tikslios kopijos funkciją, norėdami padaryti kelias tų pačių spausdinimo duomenų kopijas, kaip spausdinant ant kopijavimo popieriaus. Siųskite duomenis į atskirus popieriaus dėklus, į kuriuos įdėjote skirtingų tipų ar spalvų popieriaus.

Pavyzdžiui, galite nustatyti įrenginį taip, kad spausdinimo duomenys būtų siunčiami į 1 dėklą, į kurį iš anksto įdėjote mėlynos spalvos popieriaus, o po to duomenys būtų pakartotinai spausdinami nuo tam tikros lapo vietos iš MP dėklo, į kurį įdėjote geltonos spalvos popieriaus, kuriame jau yra teksto.

Jei į dėklą 1 įdėsite mėlynos spalvos popieriaus, o į MP dėklą – geltonos spalvos popieriaus, spausdintuvas automatiškai paduos 1 lapo popierių iš dėklo 1, o 2 lapo – iš MP dėklo.

Jei įjungsite tikslios kopijos funkciją, įrenginys visada kopijuos automatiškai.

„Windows“

Tikslios kopijos funkcija taip pat leidžia kiekvienam lapui parinkti skirtingą spausdinimo makrokomandą / srautą.

1. Paspauskite  `[Settings]` (Nuostatos) > `[All Settings]` (Visos nuostatos) > `[Printer]` (Spausdintuvas) > `[Carbon Menu]` (Tikslių kopijų meniu) > `[Carbon Copy]` (Tiksli kopija) > `[On]` (Įjungti).

Jei jūsų įrenginio pagrindiniame ekrane rodomas meniu `[All Settings]` (Visos nuostatos), praleiskite meniu `[Settings]` (Nuostatos).

2. Braukite aukštyn arba žemyn arba paspauskite ▲ arba▼, jei norite, kad būtų rodoma parinktis `[Copies]` (Kopijos), tada paspauskite parinktį `[Copies]` (Kopijos).
3. Įveskite norimą kopijų skaičių ir paspauskite `[OK]` (Gerai).
4. Braukite aukštyn arba žemyn arba paspauskite ▲ arba ▼, jei norite, kad būtų rodoma parinktis `[Copy1 Tray]` (Kopijos 1 dėklas) ir tada paspauskite parinktį `[Copy1 Tray]` (Kopijos 1 dėklas).
5. Braukite aukštyn arba žemyn arba paspauskite ▲ arba ▼, jei norite, kad būtų rodomas popieriaus dėklas, kuriame norite konfigūruoti parinktį `[Copy1 Tray]` (Kopijos 1 dėklas), ir paspauskite bei pasirinkite popieriaus dėklą.

„Windows“

a. Braukite aukštyn arba žemyn arba paspauskite ▲ arba ▼, jei norite, kad būtų rodoma parinktis `[Copy1 Stream]` (Kopijos 1 srautas), ir tada paspauskite ją.
b. Braukite aukštyn arba žemyn arba paspauskite ▲ arba ▼, jei norite, kad būtų rodomas norimos naudoti makrokomandos / srauto ID numeris, tada paspauskite jį.

6. Kartokite šiuos veiksmus, kol pasirinksite visas kiekvienos kopijos dėklo nuostatas.
7. Paspauskite  .
8. Nusiųskite spausdinimo užduotį į įrenginį.

Susijusi informacija

- Spausdinimas

Spausdinimo užduoties atšaukimas

Paspauskite  .

Jei norite atšaukti kelias spausdinimo užduotis, paspauskite ir maždaug keturias sekundes palaikykite  .

Susijusi informacija

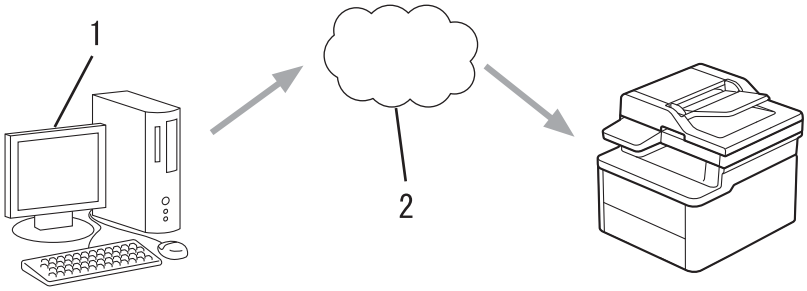
- Spausdinimas

„Universal Print“

- „Universal Print“ apžvalga
- „Universal Print“ konfigūravimas
- „Universal Print“ palaikančio spausdintuvo pridėjimas prie kompiuterio
- Įrenginio registracijos „Universal Print“ panaikinimas

„Universal Print“ apžvalga

„Universal Print“ yra „Microsoft“ debesija pagrįsta spausdinimo paslauga. Galite spausdinti dokumentus iš bet kurios interneto vietos, nediegdami spausdintuvo tvarkyklės. „Universal Print“ paslauga prieinama „Azure Active Directory“ („Azure AD“) naudotojams, turintiems „Microsoft 365“ prenumeratą.



1. Kompiuteris, kuriame veikia „Windows 10 20H1“ ar naujesnė versija
2. Debesijos serveris

Susijusi informacija

- „Universal Print“

„Universal Print“ konfigūravimas

- Įsitikinkite, kad nustatėte tinkamą datą ir laiką pagal savo laiko juostą.
- Jei tinkle naudojamas tarpinis serveris, sukonfigūruokite tarpinio serverio nuostatas.

Įrenginio registravimas „Universal Print“ naudojant žiniatinklio valdymą

1. Žiniatinklio valdymo pradžia. Žr. Prieiga prie žiniatinklio valdymo.
2. Kairėje naršymo juostoje spustelėkite **Network** (Tinklas) > **Network** (Tinklas) > **Protocol** (Protokolas).

Jei kairioji naršymo juosta nematoma, naršymą pradėkite nuo ☰.

3. Pažymėkite žymimąjį langelį **Universal Print**, tada spustelėkite **Advanced Settings** (Išplėstinės nuostatos).
4. Jei reikia, pakeiskite įrenginio pavadinimą lauke **Device Name** (Įrenginio pavadinimas).

Naudojant šiuos simbolius: ?, /, , ", :, <, >, | arba * gali įvykti siuntimo klaida.

5. Spustelėkite **Register** (Registruoti).
6. Pasirodo „Universal Print“ naudotojo kodas. Spustelėkite mygtuką **Sign in** (Prisijungti), tada įveskite naudotojo kodą.
7. Vykdykite ekrane pateikiamas instrukcijas, kad užbaigtumėte registraciją.

„Universal Print“ naudotojų priskyrimas per „Microsoft Azure“ portalą

8. Eikite į „Microsoft Azure“ portalą.

   URL: portal.azure.com
9. Prisijunkite kaip spausdintuvo administratorius.
10. Pasirinkite **Universal Print** paslaugą.
11. Pasirinkite parinktį **Printers** (Spausdintuvai), tada sąraše pasirinkite savo įrenginį.
12. Pasirinkite parinktį **Share** (Bendrinti).
13. Pasirinkite naudotojus, kuriuos norite priskirti „Universal Print“ paslaugai, tada spustelėkite **Share Printer** (Bendrinti spausdintuvą).

Susijusi informacija

- „Universal Print“

Susiję klausimai:

- Datos ir laiko konfigūravimas naudojant žiniatinklio valdymą
- Tarpinio serverio nuostatų konfigūravimas naudojant žiniatinklio valdymą
- Prieiga prie žiniatinklio valdymo

„Universal Print“ palaikančio spausdintuvo pridėjimas prie kompiuterio

1. Atlikite vieną iš toliau nurodytų veiksmų:
   - Skirta „Windows 11“
     a. Spustelėkite > **Parametrai** > **Bluetooth & devices** („Bluetooth“ ir įrenginiai) > **Spausdintuvai ir skaitytuvai** > **Įtraukti įrenginį**.
     b. Išskleidžiamajame sąraše **Show printers and scanners associated with my** (Rodyti spausdintuvus ir skaitytuvus, susietus su mano) pasirinkite **Work or school** (Darbu ar mokykla).
   - Skirta „Windows 10“
     a. Spustelėkite > > **Įrenginiai** > **Spausdintuvai ir skaitytuvai** > **Įtrauktii spausdintuvą arba skaitytuvą**.
     b. Išskleidžiamajame sąraše pasirinkite **Work or school printer & scanner** (Darbo ar mokyklos spausdintuvas ir skaitytuvas).
2. Sąraše pasirinkite savo įrenginį, registruotą kaip „Universal Print“ palaikantį spausdintuvą, tada spustelėkite **Įtraukti įrenginį**.

Dabar galite spausdinti įrenginiu, kurį užregistravote kaip „Universal Print“ palaikantį spausdintuvą.

Susijusi informacija

- „Universal Print“

Įrenginio registracijos „Universal Print“ panaikinimas

Norėdami panaikinti įrenginio registraciją, turite jį ištrinti iš žiniatinklio valdymo, tada ištrinti jį „Microsoft Azure“ portale.

1. Žiniatinklio valdymo pradžia. Žr. Prieiga prie žiniatinklio valdymo.
2. Kairėje naršymo juostoje spustelėkite **Network** (Tinklas) > **Network** (Tinklas) > **Protocol** (Protokolas).

Jei kairioji naršymo juosta nematoma, naršymą pradėkite nuo ☰.

3. Šalia žymimojo langelio **Universal Print** spustelėkite **Advanced Settings** (Išplėstinės nuostatos).
4. Spustelėkite **Delete Registration Data** (Ištrinti registracijos duomenis), tada vykdykite ekrane pateikiamas instrukcijas.
5. Eikite į „Microsoft Azure“ portalą.

   URL: portal.azure.com
6. Prisijunkite kaip spausdintuvo administratorius.
7. Pasirinkite **Universal Print** paslaugą.
8. Pasirinkite parinktį **Printers** (Spausdintuvai), tada sąraše pasirinkite savo įrenginį.
9. Spustelėkite **Delete Printer Share** (Ištrinti spausdintuvo bendrinimą), tada – **OK** (Gerai).
10. Spustelėkite **Unregister** (Panaikinti registraciją), tada – **OK** (Gerai).

Susijusi informacija

- „Universal Print“

Susiję klausimai:

- Prieiga prie žiniatinklio valdymo

Skenavimas

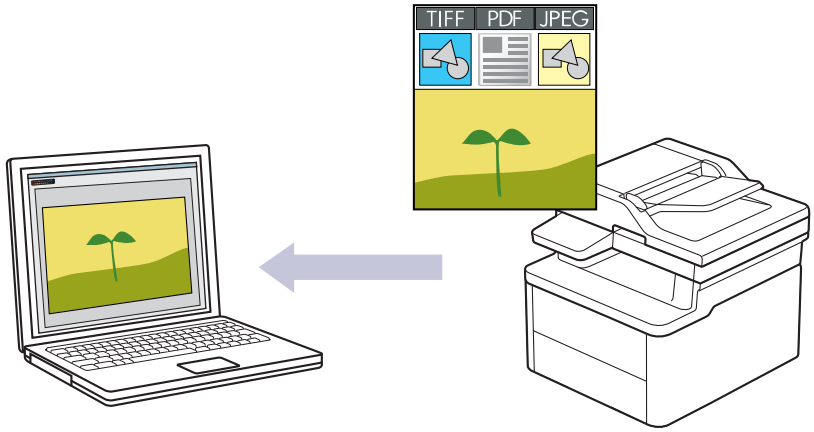
- Skenavimas naudojant skenavimo mygtuką įrenginyje
- Skenavimas iš kompiuterio („Windows“)
- Skenavimas iš kompiuterio („Mac“)
- Saugus nuskaitymas
- Skenavimo nuostatų konfigūravimas naudojant žiniatinklio valdymą

Skenavimas naudojant skenavimo mygtuką įrenginyje

- Nuotraukų ir grafikos skenavimas
- Dokumentų skenavimas į vieną PDF failą
- Nuskenuotų duomenų išsaugojimas USB atmintuke
- Kelių vizitinių kortelių ir nuotraukų nuskaitymas (automatinis apkarpymas)
- Skenavimas į redaguojamą tekstinį failą (OCR)
- Skenuotų duomenų išsaugojimas el. pašto priede
- Nuskenuotų duomenų siuntimas el. pašto gavėjui
- Skenavimas į FTP
- Skenavimas į SSH serverį (SFTP)
- Skenavimas į tinklą („Windows“)
- Skenavimas į „SharePoint“
- Žiniatinklio paslaugų protokolo naudojimas nuskaityti prisijungus prie tinklo („Windows“)
- Skenavimo mygtuko nuostatų keitimas naudojant „Brother iPrint&Scan“
- Pasirašytų PDF sertifikatų konfigūravimas
- Skenavimo iš kompiuterio išjungimas

Nuotraukų ir grafikos skenavimas

Skenuojamas nuotraukas ir grafinius elementus siųskite tiesiai į kompiuterį.



- **Norėdami skenuoti iš įrenginio:**
  - Turite pasirinkti savo įrenginį naudodami „Brother iPrint&Scan“.
  - Norėdami pakeisti nuskaitymo nuostatas, pvz., failo tipą ir failo saugojimo vietą, naudokite „Brother iPrint&Scan“.

  Daugiau informacijos rasite skyriuje *Susijusi informacija: Skenavimo mygtuko nuostatų keitimas naudojant „Brother iPrint&Scan“*.
- **Norėdami skenuoti iš kompiuterio:**

  Žr. *Susijusi informacija: Skenavimas naudojant „Brother iPrint&Scan“ („Windows“ / „Mac“)*.

1. Įdėkite dokumentą.
2. Paspauskite `[Scan]` (Skenuoti) > `[to PC]` (Į kompiuterį) > `[to Image]` (Į paveikslėlį).
3. Jei įrenginys prijungtas prie tinklo, pasirinkite kompiuterio, į kurį norite siųsti duomenis, pavadinimą.

Jei LCD ekrane prašoma įvesti kompiuterio PIN kodą, įveskite keturių skaitmenų PIN kodą, tada paspauskite `[OK]` (Gerai).

4. Jei norite pakeisti nuostatas, paspauskite `[Options]` (Parinktys) ir pasirinkite norimas pakeisti nuskaitymo nuostatas. Jei naudojate numatytąsias nuostatas, praleiskite šį veiksmą.

Galimos parinktys gali skirtis priklausomai nuo modelio ir nuostatų.

- `[2-sided Scan]` (Dvipusis skenavimas)
- `[Scan Settings]` (Nuskaitymo nuostatos)
- `[Colour Setting]` (Spalvų nuostatos)
- `[Resolution]` (Skiriamoji geba)
- `[File Type]` (Failo tipas)
- `[Document Size]` (Dokumento dydis)
- `[Brightness]` (Ryškumas)
- `[Contrast]` (Kontrastas)
- `[Auto Deskew]` (Automatinis pakreipimas)
- `[Skip Blank Page]` (Tuščio puslapio praleidimas)
- `[Skip Blank Page Sensitivity]` (Tuščio puslapio praleidimo jautrumas)

- [Remove Background Colour] (Pašalinti fono spalvą)
- [Margin Settings] (Paraščių nuostatos)
- [Moire Reduction] (Muaro mažinimas)
- [Colour/Grey TIFF Compress] (Spalvoto / pilko TIFF glaudinimas)
- [B&W TIFF Compress] (B&W TIFF suspaudimas)

- Norint pakeisti nuskaitymo nuostatas, kompiuteris su įdiegta „Brother iPrint&Scan“ programine įranga turi būti prijungtas prie įrenginio.
- Jei įrenginyje rodomas mygtukas [OK] (Gerai), paspauskite [OK] (Gerai).
- Norėdami išsaugoti nuostatas kaip spartųjį mygtuką, paspauskite [Save as Shortcut] (Išsaugoti kaip spartųjį mygtuką).

5. Paspauskite [Start] (Paleisti).

   Įrenginys pradeda skenuoti. Jei naudojate įrenginio skaitytuvo stiklą, vykdykite jutiklinio ekrano nurodymus, kad užbaigtumėte nuskaitymo užduotį.

Susijusi informacija

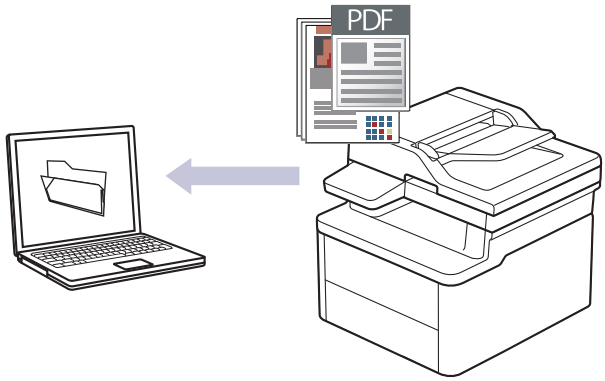
- Skenavimas naudojant skenavimo mygtuką įrenginyje

Susiję klausimai:

- Skenavimo mygtuko nuostatų keitimas naudojant „Brother iPrint&Scan“
- Skenavimas naudojant „Brother iPrint&Scan“ („Windows“ / „Mac“)

Dokumentų skenavimas į vieną PDF failą

Sujunkite kelis puslapius į vieną PDF dokumentą.



- **Norėdami skenuoti iš įrenginio:**
  - Turite pasirinkti savo įrenginį naudodami „Brother iPrint&Scan“.
  - Norėdami pakeisti nuskaitymo nuostatas, pvz., failo tipą ir failo saugojimo vietą, naudokite „Brother iPrint&Scan“.

  Daugiau informacijos rasite skyriuje *Susijusi informacija: Nuskaitymo mygtuko nuostatų keitimas naudojant „Brother iPrint&Scan“.*
- **Norėdami skenuoti iš kompiuterio:**

  Žr. *Susijusi informacija: Nuskaitymas naudojant „Brother iPrint&Scan“ („Windows“ / „Mac“).*

Skenuodami kelis puslapius į PDF failą, įrenginyje nustatykite failo tipą į `[PDF Multi-Page]` (Daugialapis PDF).

1. Įdėkite dokumentą.
2. Paspauskite `[Scan]` (Skenuoti) > `[to PC]` (Į kompiuterį) > `[to File]` (Į failą).
3. Jei įrenginys prijungtas prie tinklo, pasirinkite kompiuterio, į kurį norite siųsti duomenis, pavadinimą.

Jei LCD ekrane prašoma įvesti kompiuterio PIN kodą, įveskite keturių skaitmenų PIN kodą, tada paspauskite `[OK]` (Gerai).

4. Jei norite pakeisti nuostatas, paspauskite `[Options]` (Parinktys) ir pasirinkite norimas pakeisti nuskaitymo nuostatas. Jei naudojate numatytąsias nuostatas, praleiskite šį veiksmą.

Galimos parinktys gali skirtis priklausomai nuo modelio ir nuostatų.

- `[2-sided Scan]` (Dvipusis skenavimas)
- `[Scan Settings]` (Nuskaitymo nuostatos)
- `[Colour Setting]` (Spalvų nuostatos)
- `[Resolution]` (Skiriamoji geba)
- `[File Type]` (Failo tipas)
- `[Document Size]` (Dokumento dydis)
- `[Brightness]` (Ryškumas)
- `[Contrast]` (Kontrastas)
- `[Auto Deskew]` (Automatinis pakreipimas)

- [Skip Blank Page] (Tuščio puslapio praleidimas)
- [Skip Blank Page Sensitivity] (Tuščio puslapio praleidimo jautrumas)
- [Remove Background Colour] (Pašalinti fono spalvą)
- [Margin Settings] (Paraščių nuostatos)
- [Moire Reduction] (Muaro mažinimas)
- [Colour/Grey TIFF Compress] (Spalvoto / pilko TIFF glaudinimas)
- [B&W TIFF Compress] (B&W TIFF suspaudimas)

- Norint pakeisti nuskaitymo nuostatas, kompiuteris su įdiegta „Brother iPrint&Scan“ programine įranga turi būti prijungtas prie įrenginio.
- Jei įrenginyje rodomas mygtukas [OK] (Gerai), paspauskite [OK] (Gerai).
- Norėdami išsaugoti nuostatas kaip spartųjį mygtuką, paspauskite [Save as Shortcut] (Išsaugoti kaip spartųjį mygtuką).

5. Paspauskite [Start] (Paleisti).

   Įrenginys pradeda skenuoti. Jei naudojate įrenginio skaitytuvo stiklą, vykdykite jutiklinio ekrano nurodymus, kad užbaigtumėte nuskaitymo užduotį.

Susijusi informacija

- Skenavimas naudojant skenavimo mygtuką įrenginyje

Susiję klausimai:

- Skenavimo mygtuko nuostatų keitimas naudojant „Brother iPrint&Scan“
- Skenavimas naudojant „Brother iPrint&Scan“ („Windows“ / „Mac“)

Nuskenuotų duomenų išsaugojimas USB atmintuke

Nuskaitykite dokumentus tiesiai į USB atmintuką.

1. Įdėkite dokumentą.
2. Įkiškite USB atmintuką į įrenginį.
3. Paspauskite `[Scan to USB]` (Nuskaityti į USB).
4. Jei norite pakeisti nuostatas, paspauskite `[Options]` (Parinktys) ir pasirinkite norimas pakeisti nuskaitymo nuostatas. Jei naudojate numatytąsias nuostatas, praleiskite šį veiksmą.

Galimos parinktys gali skirtis priklausomai nuo modelio ir nuostatų.

- `[2-sided Scan]` (Dvipusis skenavimas)
- `[Colour Setting]` (Spalvų nuostatos)
- `[Resolution]` (Skiriamoji geba)
- `[File Type]` (Failo tipas)
- `[Document Size]` (Dokumento dydis)
- `[Brightness]` (Ryškumas)
- `[Contrast]` (Kontrastas)
- `[File Name]` (Failo pavadinimas)
- `[File Name Style]` (Failo pavadinimo stilius)
- `[File Size]` (Failo dydis)
- `[Auto Crop]` (Automatinis apkarpymas)
- `[Auto Deskew]` (Automatinis pakreipimas)
- `[Skip Blank Page]` (Tuščio puslapio praleidimas)
- `[Skip Blank Page Sensitivity]` (Tuščio puslapio praleidimo jautrumas)
- `[Remove Background Colour]` (Pašalinti fono spalvą)
- `[Margin Settings]` (Paraščių nuostatos)
- `[Moire Reduction]` (Muaro mažinimas)
- `[Document Separation]` (Dokumentų atskyrimas)
- `[Colour/Grey TIFF Compress]` (Spalvoto / pilko TIFF glaudinimas)
- `[B&W TIFF Compress]` (B&W TIFF suspaudimas)

- Jei įrenginyje rodomas mygtukas `[OK]` (Gerai), paspauskite `[OK]` (Gerai).
- Norėdami nustatyti savo numatytąsias nuostatas: pakeitę nuostatas, paspauskite parinktį `[Set New Default]` (Nustatyti naują numatytąją nuostatą), tada paspauskite `[Yes]` (Taip).
- Norėdami atkurti gamyklines nuostatas: paspauskite `[Factory Reset]` (Gamyklinių nuostatų nustatymas iš naujo), tada paspauskite `[Yes]` (Taip).
- Norėdami išsaugoti nuostatas kaip spartųjį mygtuką, paspauskite `[Save as Shortcut]` (Išsaugoti kaip spartųjį mygtuką).

5. Paspauskite `[Start]` (Paleisti).

(MFC-L8970CDW / MFC-EX570)
Jei įrenginys ragina pasirinkti USB pagrindinį kompiuterį, pasirinkite jį.

Įrenginys pradeda skenuoti. Jei naudojate įrenginio skaitytuvo stiklą, vykdykite jutiklinio ekrano nurodymus, kad užbaigtumėte nuskaitymo užduotį.

SVARBU

Kol nuskaitomi duomenys, LCD ekrane rodomas pranešimas. NEATJUNKITE maitinimo kabelio ir neištraukite USB atmintuko iš įrenginio, kol jis nuskaito duomenis. Galite prarasti duomenis arba sugadinti USB atmintuką.

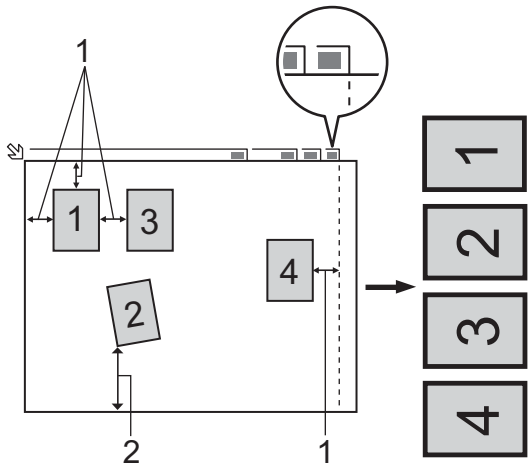
Susijusi informacija

- Skenavimas naudojant skenavimo mygtuką įrenginyje

Kelių vizitinių kortelių ir nuotraukų nuskaitymas (automatinis apkarpymas)

Galite nuskenuoti kelis dokumentus, padėtus ant skaitytuvo stiklo. Įrenginys nuskaitys kiekvieną dokumentą ir naudos automatinio apkarpymo funkciją, kad sukurtų atskirus failus arba vieną kelių puslapių failą.

Automatinio apkarpymo gairės



1. 10 mm ar daugiau
2. 20 mm ar daugiau (apačioje)

- Ši nuostata galima tik stačiakampio arba kvadrato formos dokumentams.
- Jei dokumentas per ilgas arba per platus, ši funkcija neveiks, kaip aprašyta.
- Dokumentus turite dėti toliau nuo skaitytuvo stiklo kraštų, kaip parodyta paveikslėlyje.
- Dokumentus turite dėti bent 10 mm atstumu vienas nuo kito.
- Automatinio apkarpymo funkcija pakoreguoja dokumento iškraipymą ant skaitytuvo stiklo, tačiau, jei dokumentas pakreiptas daugiau nei 45 laipsniais (kai skiriamoji geba mažesnė nei 300 x 300 dpi) arba 10 laipsnių (kai skiriamoji geba 600 x 600 dpi), ši funkcija neveiks.
- Norint naudoti automatinio apkarpymo funkciją, ADF turi būti tuščias.
- Automatinio apkarpymo funkcija galima daugiausiai 16 dokumentams (atsižvelgiant į dokumentų dydį).

Norėdami skenuoti dokumentus naudodami automatinio apkarpymo funkciją, turite padėti dokumentus ant skaitytuvo stiklo.

1. Dėkite dokumentus ant skaitytuvo stiklo.
2. Įkiškite USB atmintuką į įrenginį.

   LCD ekranas pasikeičia automatiškai.
3. Paspauskite `[Scan to USB]` (Nuskaityti į USB) > `[Options]` (Parinktys) > `[Auto Crop]` (Automatinis apkarpymas).
4. Paspauskite `[On]` (Įjungti).
5. Paspauskite `[OK]` (Gerai).
6. Paspauskite `[Start]` (Paleisti).

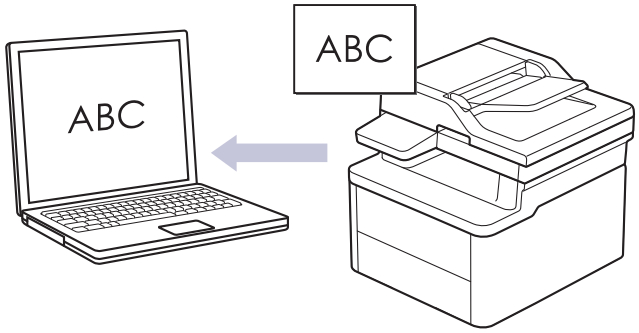
   Įrenginys pradeda skenuoti. Vykdykite LCD ekrane pateiktus nurodymus, kad užbaigtumėte skenavimo užduotį.

Susijusi informacija

- Skenavimas naudojant skenavimo mygtuką įrenginyje

Skenavimas į redaguojamą tekstinį failą (OCR)

Jūsų įrenginys gali konvertuoti skenuoto dokumento simbolius į tekstą naudodamas optinio simbolių atpažinimo (OCR) technologiją. Šį tekstą galite redaguoti naudodami pageidaujamą teksto redagavimo programą.



- Funkcija „Scan to OCR“ (Skenuoti į OCR) galima tik tam tikromis kalbomis.
- Naudokite skenavimo mygtuką įrenginyje, norėdami laikinai pakeisti skenavimo nuostatas. Norėdami atlikti ilgalaikius pakeitimus, naudokite „Brother iPrint&Scan“.

1. Įdėkite dokumentą.
2. Paspauskite `[Scan]` (Skenuoti) > `[to PC]` (Į kompiuterį) > `[to OCR]` (Į OCR).
3. Jei įrenginys prijungtas prie tinklo, pasirinkite kompiuterio, į kurį norite siųsti duomenis, pavadinimą.

Jei LCD ekrane prašoma įvesti kompiuterio PIN kodą, įveskite keturių skaitmenų PIN kodą, tada paspauskite `[OK]` (Gerai).

4. Jei norite pakeisti nuostatas, paspauskite `[Options]` (Parinktys) ir pasirinkite norimas pakeisti nuskaitymo nuostatas. Jei naudojate numatytąsias nuostatas, praleiskite šį veiksmą.

Galimos parinktys gali skirtis priklausomai nuo modelio ir nuostatų.

- `[2-sided Scan]` (Dvipusis skenavimas)
- `[Scan Settings]` (Nuskaitymo nuostatos)
- `[Colour Setting]` (Spalvų nuostatos)
- `[Resolution]` (Skiriamoji geba)
- `[File Type]` (Failo tipas)
- `[Document Size]` (Dokumento dydis)
- `[Brightness]` (Ryškumas)
- `[Contrast]` (Kontrastas)
- `[Auto Deskew]` (Automatinis pakreipimas)
- `[Skip Blank Page]` (Tuščio puslapio praleidimas)
- `[Skip Blank Page Sensitivity]` (Tuščio puslapio praleidimo jautrumas)
- `[Remove Background Colour]` (Pašalinti fono spalvą)
- `[Margin Settings]` (Paraščių nuostatos)
- `[Moire Reduction]` (Muaro mažinimas)

- Norint pakeisti nuskaitymo nuostatas, kompiuteris su įdiegta „Brother iPrint&Scan“ programine įranga turi būti prijungtas prie įrenginio.
- Jei įrenginyje rodomas mygtukas [OK] (Gerai), paspauskite [OK] (Gerai).
- Norėdami išsaugoti nuostatas kaip spartųjį mygtuką, paspauskite [Save as Shortcut] (Išsaugoti kaip spartųjį mygtuką).

5. Paspauskite [Start] (Paleisti).

   Įrenginys pradeda skenuoti. Jei naudojate įrenginio skaitytuvo stiklą, vykdykite jutiklinio ekrano nurodymus, kad užbaigtumėte nuskaitymo užduotį.

Susijusi informacija

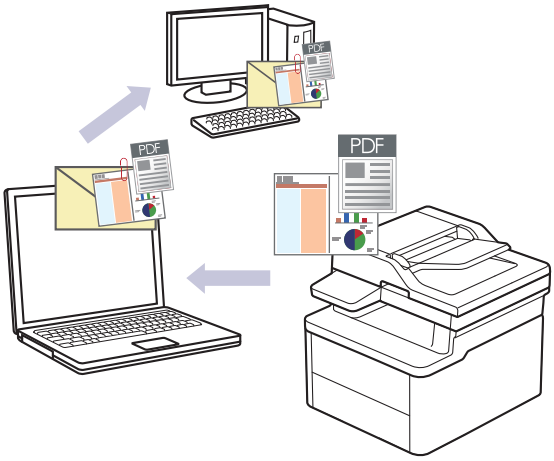
- Skenavimas naudojant skenavimo mygtuką įrenginyje

Susiję klausimai:

- Skenavimo mygtuko nuostatų keitimas naudojant „Brother iPrint&Scan“

Skenuotų duomenų išsaugojimas el. pašto priede

Skenuotus duomenis iš savo įrenginio siųskite į el. pašto programą kaip priedą.



- Naudokite skenavimo mygtuką įrenginyje, norėdami laikinai pakeisti skenavimo nuostatas. Norėdami atlikti ilgalaikius pakeitimus, naudokite „Brother iPrint&Scan“.
- Norėdami naudoti šią funkciją su įrenginio skenavimo mygtuku, įsitikinkite, kad „Brother iPrint&Scan“ pasirinkote vieną iš toliau nurodytų programų.
  - „Windows“: „Microsoft Outlook“
  - „Mac“: „Apple Mail“

  Kitoms programoms ir žiniatinklio pašto paslaugoms naudokite funkciją „Scan to Image“ (Skenuoti į paveikslėlį) arba „Scan to File“ (Skenuoti į failą), kad nuskenuotumėte dokumentą, tada pridėkite skenuotą failą prie el. laiško.

1. Įdėkite dokumentą.
2. Paspauskite [Scan] (Skenuoti) > [to PC] (Į kompiuterį) > [to E-mail] (Į el. paštą).
3. Jei įrenginys prijungtas prie tinklo, pasirinkite kompiuterio, į kurį norite siųsti duomenis, pavadinimą.

Jei LCD ekrane prašoma įvesti kompiuterio PIN kodą, įveskite keturių skaitmenų PIN kodą, tada paspauskite [OK] (Gerai).

4. Jei norite pakeisti nuostatas, paspauskite [Options] (Parinktys) ir pasirinkite norimas pakeisti nuskaitymo nuostatas. Jei naudojate numatytąsias nuostatas, praleiskite šį veiksmą.

Galimos parinktys gali skirtis priklausomai nuo modelio ir nuostatų.

- [2-sided Scan] (Dvipusis skenavimas)
- [Scan Settings] (Nuskaitymo nuostatos)
- [Colour Setting] (Spalvų nuostatos)
- [Resolution] (Skiriamoji geba)
- [File Type] (Failo tipas)
- [Document Size] (Dokumento dydis)
- [Brightness] (Ryškumas)
- [Contrast] (Kontrastas)
- [Auto Deskew] (Automatinis pakreipimas)
- [Skip Blank Page] (Tuščio puslapio praleidimas)
- [Skip Blank Page Sensitivity] (Tuščio puslapio praleidimo jautrumas)

- [Remove Background Colour] (Pašalinti fono spalvą)
- [Margin Settings] (Paraščių nuostatos)
- [Moire Reduction] (Muaro mažinimas)
- [Colour/Grey TIFF Compress] (Spalvoto / pilko TIFF glaudinimas)
- [B&W TIFF Compress] (B&W TIFF suspaudimas)



- Norint pakeisti nuskaitymo nuostatas, kompiuteris su įdiegta „Brother iPrint&Scan“ programine įranga turi būti prijungtas prie įrenginio.
- Jei įrenginyje rodomas mygtukas [OK] (Gerai), paspauskite [OK] (Gerai).
- Norėdami išsaugoti nuostatas kaip spartųjį mygtuką, paspauskite [Save as Shortcut] (Išsaugoti kaip spartųjį mygtuką).

5. Paspauskite [Start] (Paleisti).

   Įrenginys pradeda skenuoti. Jei naudojate įrenginio skaitytuvo stiklą, vykdykite jutiklinio ekrano nurodymus, kad užbaigtumėte nuskaitymo užduotį.



Susijusi informacija

- Skenavimas naudojant skenavimo mygtuką įrenginyje

Susiję klausimai:

- Skenavimo mygtuko nuostatų keitimas naudojant „Brother iPrint&Scan“

Nuskenuotų duomenų siuntimas el. pašto gavėjui

Siųskite nuskenuotus duomenis tiesiai iš įrenginio el. pašto gavėjui, nenaudodami kompiuterio. Ši funkcija leidžia įrenginiui skenuoti dokumentus ir siųsti juos el. pašto adresu neprijungus įrenginio prie kompiuterio. Norėdami išsiųsti nuskaitytus duomenis kaip priedą tiesiai į numatytąją el. pašto programą naudodami kompiuterio programinę įrangą „iPrint&Scan“ arba įrenginio nuskaitymo mygtuką, naudokite funkciją „Scan to Email Attachment“ (Nuskaityti ir prisegti kaip el. pašto priedą).

- Norėdami siųsti nuskenuotus duomenis el. pašto gavėjui, turite sukonfigūruoti įrenginį, kad jis bendrautų su jūsų tinklu ir el. pašto serveriu, kuris naudojamas el. laiškams siųsti ir gauti.
- Šiuos elementus konfigūruokite įrenginio valdymo skydelyje arba naudodami žiniatinklio valdymą.
- Norėdami naudoti funkciją „Nuskaityti į el. pašto serverį“, prijunkite įrenginį prie tinklo ir pasiekite SMTP serverį. Nustatykite šias SMTP el. pašto nuostatas:
  - serverio adresą;
  - prievado numerį;
  - naudotojo vardą;
  - šifravimo tipą (SSL arba TLS);
  - el. pašto serverio sertifikatą (jei naudojamas).

  Jei nežinote šių nuostatų, susisiekite su el. pašto paslaugų teikėju arba tinklo administratoriumi.

1. Įdėkite dokumentą.
2. Paspauskite `[Scan]` (Skenuoti) > `[to E-mail Server]` (Į el. pašto serverį).

- Jei užregistravote savo el. pašto adresą su savo naudotojo ID, parinktis `[to My E-mail]` (Į mano el. paštą) pasirodo, kai prisijungiate prie įrenginio naudodami „Secure Function Lock“, „Active Directory“ autentifikavimą arba LDAP autentifikavimą.
- Norėdami siųsti nuskenuotus duomenis į savo el. pašto adresą, paspauskite `[to My E-mail]` (Į mano el. paštą). Kai LCD ekrane pasirodo jūsų el. pašto adresas, paspauskite `[Next]` (Toliau).
- Norėdami įjungti šią funkciją žiniatinklio valdymo sistemoje, kairėje naršymo juostoje spustelėkite **Scan** (Skenuoti) > **Scan to E-mail Server** (Skenuoti į el. pašto serverį). Lauke **Send to My E-mail** (Siųsti į mano el. paštą) pasirinkite **On** (Įjungta). Spustelėkite **Submit** (Pateikti).

3. Atlikite vieną iš toliau nurodytų veiksmų, kad įvestumėte paskirties el. pašto adresą.
   - Norėdami įvesti el. pašto adresą rankiniu būdu, paspauskite `[Manual]` (Rankinis), tada įveskite el. pašto adresą naudodami klaviatūrą LCD ekrane. Baigę paspauskite `[OK]` (Gerai).
   - Jei el. pašto adresas saugomas įrenginio adresų knygelėje, paspauskite `[Address Book]` (Adresų knygelė), tada pasirinkite el. pašto adresą.

     Paspauskite `[OK]` (Gerai).
4. Patvirtinkite el. pašto adresą, tada paspauskite `[Next]` (Toliau).
5. Jei norite pakeisti nuostatas, paspauskite `[Options]` (Parinktys) ir pasirinkite norimas pakeisti nuskaitymo nuostatas.

Galimos parinktys gali skirtis priklausomai nuo modelio ir nuostatų.

- `[2-sided Scan]` (Dvipusis skenavimas)
- `[Colour Setting]` (Spalvų nuostatos)
- `[Resolution]` (Skiriamoji geba)
- `[File Type]` (Failo tipas)
- `[Document Size]` (Dokumento dydis)
- `[Sender Subject]` (Siuntėjo tema)
- `[Brightness]` (Ryškumas)

- [Contrast] (Kontrastas)
- [File Name] (Failo pavadinimas)
- [File Name Style] (Failo pavadinimo stilius)
- [File Size] (Failo dydis)
- [Auto Deskew] (Automatinis pakreipimas)
- [Skip Blank Page] (Tuščio puslapio praleidimas)
- [Skip Blank Page Sensitivity] (Tuščio puslapio praleidimo jautrumas)
- [Remove Background Colour] (Pašalinti fono spalvą)
- [Margin Settings] (Paraščių nuostatos)
- [Moire Reduction] (Muaro mažinimas)
- [Document Separation] (Dokumentų atskyrimas)
- [Colour/Grey TIFF Compress] (Spalvoto / pilko TIFF glaudinimas)
- [B&W TIFF Compress] (B&W TIFF suspaudimas)
- [Preview] (Peržiūra)

- Norėdami peržiūrėti nuskaitytus rezultatus prieš išsaugodami nuskaitytus duomenis, paspauskite  [Preview] (Peržiūra), tada – [Preview] ([Start]) (Peržiūra (Paleisti). Įrenginys nuskaito dokumentą ir rodo nuskenuotus rezultatus LCD ekrane. Jei nuskaityti rezultatai yra tinkami, paspauskite [Start] (Paleisti), kad juos išsaugotumėte ir užbaigtumėte apdorojimą.
- Jei įrenginyje rodomas mygtukas [OK] (Gerai), paspauskite [OK] (Gerai).
- Norėdami nustatyti savo numatytąsias nuostatas: pakeitę nuostatas, paspauskite parinktį [Set New Default] (Nustatyti naują numatytąją nuostatą), tada paspauskite [Yes] (Taip).
- Norėdami atkurti gamyklines nuostatas: paspauskite [Factory Reset] (Gamyklinių nuostatų nustatymas iš naujo), tada paspauskite [Yes] (Taip).
- Norėdami išsaugoti nuostatas kaip spartųjį mygtuką, paspauskite [Save as Shortcut] (Išsaugoti kaip spartųjį mygtuką).

6. Paspauskite [Start] (Paleisti).

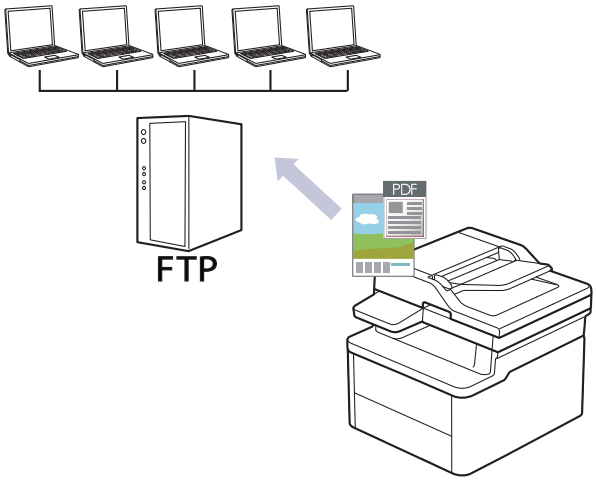
   Įrenginys pradeda skenuoti. Jei naudojate įrenginio skaitytuvo stiklą, vykdykite jutiklinio ekrano nurodymus, kad užbaigtumėte nuskaitymo užduotį.

Susijusi informacija

- Skenavimas naudojant skenavimo mygtuką įrenginyje

Skenavimas į FTP

Skenuokite dokumentus tiesiai į FTP serverį, kai reikia bendrinti nuskenuotą informaciją. Kad būtų patogiau, sukonfigūruokite skirtingus profilius, kad išsaugotumėte mėgstamiausias skenavimo į FTP paskirties vietas.



- Skenavimo į FTP profilio nustatymas
- Nuskenuotų duomenų įkėlimas į FTP serverį

Skenavimo į FTP profilio nustatymas

Nustatykite skenavimo į FTP profilį, kad nuskenuotumėte ir įkeltumėte nuskenuotus duomenis tiesiai į FTP vietą.

1. Žiniatinklio valdymo pradžia. Žr. Prieiga prie žiniatinklio valdymo.
2. Kairėje naršymo juostoje spustelėkite **Scan** (Skenuoti) > **Scan to FTP/SFTP/Network/SharePoint** (Skenuoti į FTP / SFTP / tinklą / „SharePoint“).

Jei kairioji naršymo juosta nematoma, naršymą pradėkite nuo ☰.

3. Pasirinkite parinktį **FTP**, tada spustelėkite **Submit** (Pateikti).
4. Spustelėkite meniu **Scan to FTP/SFTP/Network/SharePoint Profile** (Skenavimo į FTP / SFTP / tinklą / „SharePoint“ profilis).
5. Pasirinkite profilį, kurį norite nustatyti arba pakeisti.

Naudojant šiuos simbolius: ?, /, , ", :, <, >, | arba * gali įvykti siuntimo klaida.

Parinktis	Aprašymas
„Profile Name“ (Profilio pavadinimas)	Įveskite šio serverio profilio pavadinimą (iki 15 raidinių ir skaitinių simbolių). Įrenginys rodys šį pavadinimą LCD ekrane.
„Host Address“ (Pagrindinio kompiuterio adresas)	Įveskite pagrindinio kompiuterio adresą (pvz., ftp.pavyzdys.com; iki 64 simbolių) arba IP adresą (pvz., 192.23.56.189).
„Port Number“ (Prievado numeris)	Pakeiskite nuostatą **Port Number** (Prievado numeris), naudojamą prisijungti prie FTP serverio. Numatytoji nuostata yra 21 prievadas. Daugeliu atvejų šios nuostatos keisti nereikia.
„Username“ (Naudotojo vardas)	Įveskite naudotojo, turinčio teisę rašyti duomenis į FTP serverį, naudotojo vardą (iki 32 simbolių).
„Password“ (Slaptažodis)	Įveskite slaptažodį (iki 32 simbolių), susietą su naudotojo vardu, kurį įvedėte lauke **Username** (Naudotojo vardas). Dar kartą įveskite slaptažodį lauke **Retype password** (Pakartoti slaptažodį).
SSL/TLS	Nustatykite **SSL/TLS** parinktį, kad būtų saugiai skenuojama naudojant SSL/TLS ryšį. Jei reikia, pakeiskite nuostatą **CA Certificate** (CA sertifikatas).
„Store Directory“ (Saugojimo katalogas)	Įveskite kelio į aplanką FTP serveryje, į kurį norite siųsti nuskenuotus duomenis, pavadinimą. Kelio pavadinimo pradžioje nerašykite pasvirojo brūkšnio.
„File Name“ (Failo pavadinimas)	Pasirinkite failo pavadinimo prefiksą iš pateiktų iš anksto nustatytų pavadinimų arba iš naudotojo apibrėžtų pavadinimų. Nuskaitytam dokumentui naudojamas failo pavadinimas bus jūsų pasirinktas failo pavadinimo prefiksas, po kurio bus pateikti šeši paskutiniai plokščiojo arba ADF skaitytuvo skaitiklio skaitmenys ir failo plėtinys (pavyzdžiui: „Estimate_098765.pdf“).
„Quality“ (Kokybė)	Pasirinkite kokybės nuostatą. Jei pasirinksite parinktį **User Select** (Naudotojas pasirenka), įrenginys kiekvieną kartą ragins naudotojus pasirinkti nuostatą, kai jie naudos skenavimo profilį.
„File Type“ (Failo tipas)	Pasirinkite failo tipą, kurį norite naudoti nuskenuotam dokumentui. Jei pasirinksite parinktį **User Select** (Naudotojas pasirenka), įrenginys kiekvieną kartą ragins naudotojus pasirinkti nuostatą, kai jie naudos skenavimo profilį.
„Document Size“ (Dokumento dydis)	Sąraše pasirinkite dokumento dydį. Tai būtina norint užtikrinti, kad nuskenuotas failas būtų tinkamo dydžio. Jei pasirinksite parinktį **User Select** (Naudotojas pasirenka), įrenginys kiekvieną kartą ragins naudotojus pasirinkti nuostatą, kai jie naudos skenavimo profilį.

Parinktis	Aprašymas
„File Size“ (Failo dydis)	Sąraše pasirinkite failo dydį. Jei pasirinksite parinktį **User Select** (Naudotojas pasirenka), įrenginys kiekvieną kartą ragins naudotojus pasirinkti nuostatą, kai jie naudos skenavimo profilį.
„Auto Deskew (ADF Auto Deskew)“ (Automatinis pakreipimas (ADF automatinis pakreipimas)	Pasirinkite parinktį **Auto** (Automatinis), kad nustatytumėte, jog įrenginys automatiškai ištaisytų dokumento iškreipimą, kai puslapiai nuskaitomi.
„Skip Blank Page“ (Tuščio puslapio praleidimas)	Pasirinkite parinktį **On** (Įjungta), kad iš skenavimo rezultatų pašalintumėte tuščius dokumento puslapius.
„Skip Blank Page Sensitivity“ (Tuščio puslapio praleidimo jautrumas)	Pasirinkite jautrumo lygį, skirtą tuštiems nuskenuotų duomenų puslapiams aptikti. Kuo didesnis jautrumas, tuo lengviau įrenginiui aptikti tuščius puslapius.
„2-sided Scan“ (Dvipusis skenavimas) (tik tam tikruose modeliuose)	Pasirinkite parinktį **Long Edge** (Ilgasis kraštas) arba **Short Edge** (Trumpasis kraštas), kad nuskenuotumėte abi dokumento puses, atsižvelgiant į originalo išdėstymą.
„Remove Background Colour“ (Pašalinti fono spalvą)	Pakeiskite pašalintos fono spalvos kiekį.
„Margin Settings“ (Paraščių nuostatos)	Sureguliuokite dokumento paraštes.
„Moire Reduction“ (Muaro mažinimas)	Pasirinkite **On** (Įjungta), kad sumažintumėte muaro raštą arba kryžminį brūkšniavimą nuskaitytame vaizde.
„Document Separation“ (Dokumentų atskyrimas)	Nuskenuoto vaizdo padalijimas. Kai nuskaitomi keli dokumentai, naudodami šią funkciją galite juos padalyti ir išsaugoti atskirai.
„Colour/Grey TIFF Compress“ (Spalvoto / pilko TIFF glaudinimas)	Pasirinkite spalvoto arba pilko dokumento TIFF glaudinimo parinktį.
„B&W TIFF Compress“ (B&W TIFF suspaudimas)	Pasirinkite nespalvoto dokumento TIFF glaudinimo parinktį.
„Brightness“ (Ryškumas)	Pasirinkite ryškumo lygį.
„Contrast“ (Kontrastas)	Pasirinkite kontrasto lygį.
„Passive Mode“ (Pasyvusis režimas)	Išjunkite arba įjunkite parinktį **Passive Mode** (Pasyvusis režimas), atsižvelgiant į FTP serverio ir tinklo užkardos konfigūraciją. Numatytoji nuostata yra „Įjungta“. Daugeliu atvejų šios nuostatos keisti nereikia.

6. Spustelėkite **Submit** (Pateikti).

Susijusi informacija

- Skenavimas į FTP

Susiję klausimai:

- Prieiga prie žiniatinklio valdymo

Nuskenuotų duomenų įkėlimas į FTP serverį

Bendrinkite nuskaitytą informaciją išsaugodami ją FTP serveryje.

1. Įdėkite dokumentą.
2. Paspauskite `[Scan]` (Skenuoti) > `[to FTP/SFTP]` (Į TP / SFTP).
3. Kai pasirodys serverio profiliai, kuriuos nustatėte naudodami žiniatinklio valdymą, pasirinkite norimą profilį. Jei profilis neužpildytas (pvz., trūksta prisijungimo paskyros pavadinimo ir slaptažodžio arba nenurodyta kokybė ar failo tipas), būsite paraginti įvesti trūkstamą informaciją.

Norėdami peržiūrėti nuskaitytus rezultatus prieš išsaugodami nuskaitytus duomenis, paspauskite `[Preview]` (Peržiūra), tada – `[Preview]` (`[Start]`) (Peržiūra (Paleisti). Įrenginys nuskaito dokumentą ir rodo nuskenuotus rezultatus LCD ekrane. Jei nuskaityti rezultatai yra tinkami, paspauskite `[Start]` (Paleisti), kad juos išsaugotumėte ir užbaigtumėte apdorojimą.

4. Paspauskite `[Start]` (Paleisti).

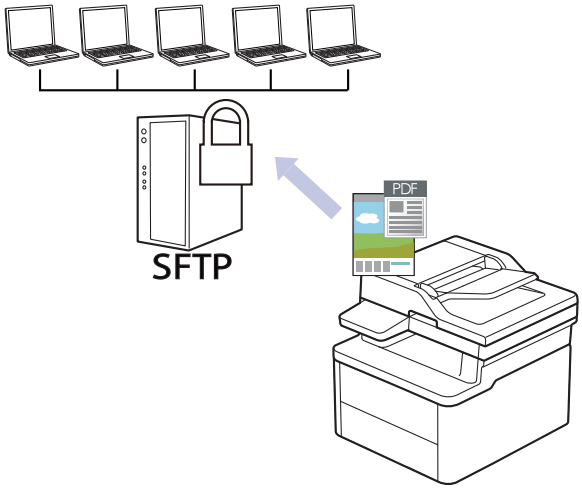
   Įrenginys pradeda skenuoti. Jei naudojate įrenginio skaitytuvo stiklą, vykdykite jutiklinio ekrano nurodymus, kad užbaigtumėte nuskaitymo užduotį.

Susijusi informacija

- Skenavimas į FTP

Skenavimas į SSH serverį (SFTP)

Naudoja „Secure Shell“ protokolą, kad nustatytų privatų ir saugų duomenų srautą skenuojant dokumentus į tinklo paskirties vietą. Kad būtų patogiau, sukonfigūruokite skirtingus profilius, kad išsaugotumėte mėgstamiausias skenavimo į SFTP paskirties vietas.



- Skenavimo į SFTP profilio nustatymas
- Kliento raktų poros kūrimas naudojant žiniatinklio valdymą
- Kliento raktų poros eksportavimas naudojant žiniatinklio valdymą
- Serverio viešojo rakto importavimas naudojant žiniatinklio valdymą
- Nuskenuotų duomenų įkėlimas į SFTP serverį

Skenavimo į SFTP profilio nustatymas

Nustatykite skenavimo į SFTP profilį, kad nuskenuotumėte ir įkeltumėte nuskenuotus duomenis tiesiai į SFTP vietą.

1. Žiniatinklio valdymo pradžia. Žr. Prieiga prie žiniatinklio valdymo.
2. Kairėje naršymo juostoje spustelėkite **Scan** (Skenuoti) > **Scan to FTP/SFTP/Network/SharePoint** (Skenuoti į FTP / SFTP / tinklą / „SharePoint“).

Jei kairioji naršymo juosta nematoma, naršymą pradėkite nuo ☰.

3. Pasirinkite parinktį **SFTP**, tada spustelėkite **Submit** (Pateikti).
4. Spustelėkite meniu **Scan to FTP/SFTP/Network/SharePoint Profile** (Skenavimo į FTP / SFTP / tinklą / „SharePoint“ profilis).
5. Pasirinkite profilį, kurį norite nustatyti arba pakeisti.

Naudojant šiuos simbolius: ?, /, , ", :, <, >, | arba * gali įvykti siuntimo klaida.

Parinktis	Aprašymas
„Profile Name“ (Profilio pavadinimas)	Įveskite šio serverio profilio pavadinimą (iki 15 raidinių ir skaitinių simbolių). Įrenginys rodys šį pavadinimą LCD ekrane.
„Host Address“ (Pagrindinio kompiuterio adresas)	Įveskite pagrindinio kompiuterio adresą (pvz., ftp.pavyzdys.com; iki 64 simbolių) arba IP adresą (pvz., 192.23.56.189).
„Username“ (Naudotojo vardas)	Įveskite naudotojo, turinčio teisę rašyti duomenis į SFTP serverį, naudotojo vardą (iki 32 simbolių).
„Auth. Method“ (Autent. metodas)	Pasirinkite **Password** (Slaptažodis) arba **Public Key** (Viešasis raktas).
„Password“ (Slaptažodis)	Pasirinkę **Password** (Slaptažodis) parinkčiai **Auth. Method** (Autent. metodas), įveskite slaptažodį (iki 32 simbolių), susietą su naudotojo vardu, kurį įvedėte lauke **Username** (Naudotojo vardas). Dar kartą įveskite slaptažodį lauke **Retype password** (Pakartoti slaptažodį).
„Client Key Pair“ (Kliento raktų pora)	Pasirinkę **Public Key** (Viešasis raktas) parinkčiai **Auth. Method** (Autent. metodas), pasirinkite autentifikavimo tipą.
„Server Public Key“ (Serverio viešasis raktas)	Pasirinkite autentifikavimo tipą.
„Store Directory“ (Saugojimo katalogas)	Įveskite kelio į aplanką SFTP serveryje, į kurį norite siųsti nuskenuotus duomenis, pavadinimą. Kelio pavadinimo pradžioje nerašykite pasvirojo brūkšnio.
„File Name“ (Failo pavadinimas)	Pasirinkite failo pavadinimo prefiksą iš pateiktų iš anksto nustatytų pavadinimų arba iš naudotojo apibrėžtų pavadinimų. Nuskaitytam dokumentui naudojamas failo pavadinimas bus jūsų pasirinktas failo pavadinimo prefiksas, po kurio bus pateikti šeši paskutiniai plokščiojo arba ADF skaitytuvo skaitiklio skaitmenys ir failo plėtinys (pavyzdžiui: „Estimate_098765.pdf“).
„Quality“ (Kokybė)	Pasirinkite kokybės nuostatą. Jei pasirinksite parinktį **User Select** (Naudotojas pasirenka), įrenginys kiekvieną kartą ragins naudotojus pasirinkti nuostatą, kai jie naudos skenavimo profilį.
„File Type“ (Failo tipas)	Pasirinkite failo tipą, kurį norite naudoti nuskenuotam dokumentui. Jei pasirinksite parinktį **User Select** (Naudotojas pasirenka), įrenginys kiekvieną kartą ragins naudotojus pasirinkti nuostatą, kai jie naudos skenavimo profilį.

Parinktis	Aprašymas
„Document Size“ (Dokumento dydis)	Sąraše pasirinkite dokumento dydį. Tai būtina norint užtikrinti, kad nuskenuotas failas būtų tinkamo dydžio. Jei pasirinksite parinktį **User Select** (Naudotojas pasirenka), įrenginys kiekvieną kartą ragins naudotojus pasirinkti nuostatą, kai jie naudos skenavimo profilį.
„File Size“ (Failo dydis)	Sąraše pasirinkite failo dydį. Jei pasirinksite parinktį **User Select** (Naudotojas pasirenka), įrenginys kiekvieną kartą ragins naudotojus pasirinkti nuostatą, kai jie naudos skenavimo profilį.
„Auto Deskew (ADF Auto Deskew)“ (Automatinis pakreipimas (ADF automatinis pakreipimas)	Pasirinkite parinktį **Auto** (Automatinis), kad nustatytumėte, jog įrenginys automatiškai ištaisytų dokumento iškreipimą, kai puslapiai nuskaitomi.
„Skip Blank Page“ (Tuščio puslapio praleidimas)	Pasirinkite parinktį **On** (Įjungta), kad iš skenavimo rezultatų pašalintumėte tuščius dokumento puslapius.
„Skip Blank Page Sensitivity“ (Tuščio puslapio praleidimo jautrumas)	Pasirinkite jautrumo lygį, skirtą tuštiems nuskenuotų duomenų puslapiams aptikti. Kuo didesnis jautrumas, tuo lengviau įrenginiui aptikti tuščius puslapius.
„2-sided Scan“ (Dvipusis skenavimas) (tik tam tikruose modeliuose)	Pasirinkite parinktį **Long Edge** (Ilgasis kraštas) arba **Short Edge** (Trumpasis kraštas), kad nuskenuotumėte abi dokumento puses, atsižvelgiant į originalo išdėstymą.
„Remove Background Colour“ (Pašalinti fono spalvą)	Pakeiskite pašalintos fono spalvos kiekį.
„Margin Settings“ (Paraščių nuostatos)	Sureguliuokite dokumento paraštes.
„Moire Reduction“ (Muaro mažinimas)	Pasirinkite **On** (Įjungta), kad sumažintumėte muaro raštą arba kryžminį brūkšniavimą nuskaitytame vaizde.
„Document Separation“ (Dokumentų atskyrimas)	Nuskenuoto vaizdo padalijimas. Kai nuskaitomi keli dokumentai, naudodami šią funkciją galite juos padalyti ir išsaugoti atskirai.
„Colour/Grey TIFF Compress“ (Spalvoto / pilko TIFF glaudinimas)	Pasirinkite spalvoto arba pilko dokumento TIFF glaudinimo parinktį.
„B&W TIFF Compress“ (B&W TIFF suspaudimas)	Pasirinkite nespalvoto dokumento TIFF glaudinimo parinktį.
„Brightness“ (Ryškumas)	Pasirinkite ryškumo lygį.
„Contrast“ (Kontrastas)	Pasirinkite kontrasto lygį.
„Port Number“ (Prievado numeris)	Pakeiskite nuostatą **Port Number** (Prievado numeris), naudojamą prisijungti prie SFTP serverio. Numatytoji nuostata yra 22 prievadas. Daugeliu atvejų šios nuostatos keisti nereikia.

6. Spustelėkite **Submit** (Pateikti).

Susijusi informacija

- Skenavimas į SSH serverį (SFTP)

Susiję klausimai:

- Prieiga prie žiniatinklio valdymo

Kliento raktų poros kūrimas naudojant žiniatinklio valdymą

1. Žiniatinklio valdymo pradžia. Žr. Prieiga prie žiniatinklio valdymo.
2. Kairėje naršymo juostoje spustelėkite **Network** (Tinklas) > **Security** (Saugumas) > **Client Key Pair** (Kliento raktų pora).

Jei kairioji naršymo juosta nematoma, naršymą pradėkite nuo ≡.

3. Spustelėkite **Create New Client Key Pair** (Sukurti naują kliento raktų porą).
4. Lauke **Client Key Pair Name** (Kliento raktų poros pavadinimas) įveskite norimą pavadinimą (iki 20 simbolių).
5. Spustelėkite išskleidžiamąjį sąrašą **Public Key Algorithm** (Viešojo rakto algoritmas), tada pasirinkite norimą algoritmą.
6. Spustelėkite **Submit** (Pateikti).

   Kliento raktų pora sukuriama ir išsaugoma jūsų įrenginio atmintyje. Kliento raktų poros pavadinimas ir viešojo rakto algoritmas bus rodomi sąraše **Client Key Pair List** (Kliento raktų porų sąrašas).

Susijusi informacija

- Skenavimas į SSH serverį (SFTP)

Susiję klausimai:

- Prieiga prie žiniatinklio valdymo

Kliento raktų poros eksportavimas naudojant žiniatinklio valdymą

1. Žiniatinklio valdymo pradžia. Žr. Prieiga prie žiniatinklio valdymo.
2. Kairėje naršymo juostoje spustelėkite **Network** (Tinklas) > **Security** (Saugumas) > **Client Key Pair** (Kliento raktų pora).

Jei kairioji naršymo juosta nematoma, naršymą pradėkite nuo ≡.

3. Spustelėkite **Export Public Key** (Eksportuoti viešąjį raktą), rodomą prie **Client Key Pair List** (Kliento raktų porų sąrašas).
4. Spustelėkite **Submit** (Pateikti).

Kliento raktų pora eksportuojama į jūsų kompiuterį.

Susijusi informacija

- Skenavimas į SSH serverį (SFTP)

Susiję klausimai:

- Prieiga prie žiniatinklio valdymo

Serverio viešojo rakto importavimas naudojant žiniatinklio valdymą

1. Žiniatinklio valdymo pradžia. Žr. Prieiga prie žiniatinklio valdymo.
2. Kairėje naršymo juostoje spustelėkite **Network** (Tinklas) > **Security** (Saugumas) > **Server Public Key** (Serverio viešasis raktas).

Jei kairioji naršymo juosta nematoma, naršymą pradėkite nuo ≡.

3. Spustelėkite **Import Server Public Key** (Importuoti serverio viešąjį raktą).
4. Nurodykite failą, kurį norite importuoti.
5. Spustelėkite **Submit** (Pateikti).

Serverio viešasis raktas importuojamas į jūsų įrenginį.

Susijusi informacija

- Skenavimas į SSH serverį (SFTP)

Susiję klausimai:

- Prieiga prie žiniatinklio valdymo

Nuskenuotų duomenų įkėlimas į SFTP serverį

1. Įdėkite dokumentą.
2. Paspauskite `[Scan]` (Skenuoti) > `[to FTP/SFTP]` (Į TP / SFTP).
3. Kai pasirodys serverio profiliai, kuriuos nustatėte naudodami žiniatinklio valdymą, pasirinkite norimą profilį. Jei profilis neužpildytas (pvz., trūksta prisijungimo paskyros pavadinimo ir slaptažodžio arba nenurodyta kokybė ar failo tipas), būsite paraginti įvesti trūkstamą informaciją.

Norėdami peržiūrėti nuskaitytus rezultatus prieš išsaugodami nuskaitytus duomenis, paspauskite `[Preview]` (Peržiūra), tada – `[Preview]` (`[Start]`) (Peržiūra (Paleisti). Įrenginys nuskaito dokumentą ir rodo nuskenuotus rezultatus LCD ekrane. Jei nuskaityti rezultatai yra tinkami, paspauskite `[Start]` (Paleisti), kad juos išsaugotumėte ir užbaigtumėte apdorojimą.

4. Paspauskite `[Start]` (Paleisti).

   Įrenginys pradeda skenuoti. Jei naudojate įrenginio skaitytuvo stiklą, vykdykite jutiklinio ekrano nurodymus, kad užbaigtumėte nuskaitymo užduotį.

Susijusi informacija

- Skenavimas į SSH serverį (SFTP)

Skenavimas į tinklą („Windows“)

Skenuokite dokumentus tiesiai į CIFS serverį vietiniame tinkle. Kad būtų patogiau, galite sukonfigūruoti skirtingus profilius, kad išsaugotumėte mėgstamiausias skenavimo į tinklą paskirties vietas.

- Skenavimo į tinklą profilio nustatymas
- Nuskenuotų duomenų įkėlimas į CIFS serverį

Skenavimo į tinklą profilio nustatymas

Nustatykite skenavimo į tinklą profilį, kad nuskenuotumėte ir įkeltumėte nuskenuotus duomenis tiesiai į aplanką CIFS serveryje.

1. Žiniatinklio valdymo pradžia. Žr. Prieiga prie žiniatinklio valdymo.
2. Kairėje naršymo juostoje spustelėkite **Scan** (Skenuoti) > **Scan to FTP/SFTP/Network/SharePoint** (Skenuoti į FTP / SFTP / tinklą / „SharePoint“).

Jei kairioji naršymo juosta nematoma, naršymą pradėkite nuo ☰.

3. Pasirinkite parinktį **Network** (Tinklas), tada spustelėkite **Submit** (Pateikti).

Jei norite siųsti duomenis į tam skirtą aplanką CIFS serveryje, pasirinkite **On** (Įjungta) parinkčiai **Send to My Folder** (Siųsti į mano aplanką).

4. Spustelėkite meniu **Scan to FTP/SFTP/Network/SharePoint Profile** (Skenavimo į FTP / SFTP / tinklą / „SharePoint“ profilis).
5. Pasirinkite profilį, kurį norite nustatyti arba pakeisti.

Naudojant šiuos simbolius: ?, /, , ", :, <, >, | arba * gali įvykti siuntimo klaida.

Parinktis	Aprašymas
„Profile Name“ (Profilio pavadinimas)	Įveskite šio serverio profilio pavadinimą (iki 15 raidinių ir skaitinių simbolių). Įrenginys rodys šį pavadinimą LCD ekrane.
„Network Folder Path“ (Tinklo aplanko kelias)	Įveskite kelio į aplanką CIFS serveryje, į kurį norite siųsti nuskenuotus duomenis, pavadinimą.
„File Name“ (Failo pavadinimas)	Pasirinkite failo pavadinimo prefiksą iš pateiktų iš anksto nustatytų pavadinimų arba iš naudotojo apibrėžtų pavadinimų. Nuskaitytam dokumentui naudojamas failo pavadinimas bus jūsų pasirinktas failo pavadinimo prefiksas, po kurio bus pateikti šeši paskutiniai plokščiojo arba ADF skaitytuvo skaitiklio skaitmenys ir failo plėtinys (pavyzdžiui: „Estimate_098765.pdf“).
„Quality“ (Kokybė)	Pasirinkite kokybės nuostatą. Jei pasirinksite parinktį **User Select** (Naudotojas pasirenka), įrenginys kiekvieną kartą ragins naudotojus pasirinkti nuostatą, kai jie naudos skenavimo profilį.
„File Type“ (Failo tipas)	Pasirinkite failo tipą, kurį norite naudoti nuskenuotam dokumentui. Jei pasirinksite parinktį **User Select** (Naudotojas pasirenka), įrenginys kiekvieną kartą ragins naudotojus pasirinkti nuostatą, kai jie naudos skenavimo profilį.
„Document Size“ (Dokumento dydis)	Sąraše pasirinkite dokumento dydį. Tai būtina norint užtikrinti, kad nuskenuotas failas būtų tinkamo dydžio. Jei pasirinksite parinktį **User Select** (Naudotojas pasirenka), įrenginys kiekvieną kartą ragins naudotojus pasirinkti nuostatą, kai jie naudos skenavimo profilį.
„File Size“ (Failo dydis)	Sąraše pasirinkite failo dydį. Jei pasirinksite parinktį **User Select** (Naudotojas pasirenka), įrenginys kiekvieną kartą ragins naudotojus pasirinkti nuostatą, kai jie naudos skenavimo profilį.
„Auto Deskew (ADF Auto Deskew)“ (Automatinis pakreipimas (ADF automatinis pakreipimas)	Pasirinkite parinktį **Auto** (Automatinis), kad nustatytumėte, jog įrenginys automatiškai ištaisytų dokumento iškreipimą, kai puslapiai nuskaitomi.
„Skip Blank Page“ (Tuščio puslapio praleidimas)	Pasirinkite parinktį **On** (Įjungta), kad iš skenavimo rezultatų pašalintumėte tuščius dokumento puslapius.

Parinktis	Aprašymas
„Skip Blank Page Sensitivity“ (Tuščio puslapio praleidimo jautrumas)	Pasirinkite jautrumo lygį, skirtą tuštiems nuskenuotų duomenų puslapiams aptikti. Kuo didesnis jautrumas, tuo lengviau įrenginiui aptikti tuščius puslapius.
„2-sided Scan“ (Dvipusis skenavimas) (tik tam tikruose modeliuose)	Pasirinkite parinktį **Long Edge** (Ilgasis kraštas) arba **Short Edge** (Trumpasis kraštas), kad nuskenuotumėte abi dokumento puses, atsižvelgiant į originalo išdėstymą.
„Remove Background Colour“ (Pašalinti fono spalvą)	Pakeiskite pašalintos fono spalvos kiekį.
„Margin Settings“ (Paraščių nuostatos)	Sureguliuokite dokumento paraštes.
„Moire Reduction“ (Muaro mažinimas)	Pasirinkite **On** (Įjungta), kad sumažintumėte muaro raštą arba kryžminį brūkšniavimą nuskaitytame vaizde.
„Document Separation“ (Dokumentų atskyrimas)	Nuskenuoto vaizdo padalijimas. Kai nuskaitomi keli dokumentai, naudodami šią funkciją galite juos padalyti ir išsaugoti atskirai.
„Colour/Grey TIFF Compress“ (Spalvoto / pilko TIFF glaudinimas)	Pasirinkite spalvoto arba pilko dokumento TIFF glaudinimo parinktį.
„B&W TIFF Compress“ (B&W TIFF suspaudimas)	Pasirinkite nespalvoto dokumento TIFF glaudinimo parinktį.
„Brightness“ (Ryškumas)	Pasirinkite ryškumo lygį.
„Contrast“ (Kontrastas)	Pasirinkite kontrasto lygį.
„Use PIN for Authentication“ (Autentifikavimui naudoti PIN kodą)	Norėdami apsaugoti šį profilį PIN kodu, pasirinkite **On** (Įjungta), tada lauke **PIN Code** (PIN kodas) įveskite keturių skaitmenų PIN kodą.
„Auth. Method“ (Autent. metodas)	Norėdami nustatyti autentifikavimo metodą, pasirinkite **Auto** (Automatinis), **Kerberos** arba **NTLMv2**.
„Username“ (Naudotojo vardas)	Įveskite naudotojo vardą (iki 96 simbolių), turintį teisę rašyti duomenis į aplanką, nurodytą lauke **Network Folder Path** (Tinklo aplanko kelias). Jei naudotojo vardas yra domeno dalis, įveskite naudotojo vardą vienu iš šių stilių: • **naudotojas@domenas** • **domenas\naudotojas**
„Password“ (Slaptažodis)	Įveskite slaptažodį (iki 32 simbolių), susietą su naudotojo vardu, kurį įvedėte lauke **Username** (Naudotojo vardas). Dar kartą įveskite slaptažodį lauke **Retype password** (Pakartoti slaptažodį).
„Kerberos Server Address“ („Kerberos“ serverio adresas)	Pasirinkę **Kerberos** parinkčiai **Auth. Method** (Autent. metodas), turite įvesti „Kerberos“ serverio adresą (pvz., kerberos.pavyzdys.com; iki 64 simbolių).

6. Spustelėkite **Submit** (Pateikti).
7. Visiems autentifikavimo metodams sukonfigūruokite SNTP protokolą (tinklo laiko serverį) arba tinkamai nustatykite datą, laiką ir laiko juostą valdymo skydelyje. Įrenginio laikas turi sutapti su laiku, naudojamu „Kerberos“ serveryje ir CIFS serveryje.

Susijusi informacija

- Skenavimas į tinklą („Windows“)

Susiję klausimai:

- Prieiga prie žiniatinklio valdymo
- Datos ir laiko konfigūravimas naudojant žiniatinklio valdymą

Nuskenuotų duomenų įkėlimas į CIFS serverį

1. Įdėkite dokumentą.
2. Paspauskite [Scan] (Skenuoti) > [to Network] (Į tinklą).

- Jei užregistravote savo naudotojo ID, parinktis [to My Folder] (Į mano aplanką) pasirodo, kai prisijungiate prie įrenginio naudodami „Active Directory“ autentifikavimą arba LDAP autentifikavimą.
- Norėdami siųsti nuskenuotus duomenis į tam skirtą aplanką CIFS serveryje, paspauskite [to My Folder] (Į mano aplanką).
- Norėdami įjungti šią funkciją žiniatinklio valdymo sistemoje, kairėje naršymo juostoje spustelėkite **Scan** (Nuskaityti) > **Scan to FTP/SFTP/Network/SharePoint** (Skenuoti į FTP / SFTP / tinklą / „SharePoint“). Lauke **Send to My Folder** (Siųsti į mano aplanką) pasirinkite **On** (Įjungta).

3. Kai pasirodys serverio profiliai, kuriuos nustatėte naudodami žiniatinklio valdymą, pasirinkite norimą profilį. Jei profilis neužpildytas (pvz., trūksta prisijungimo paskyros pavadinimo ir slaptažodžio arba nenurodyta kokybė ar failo tipas), būsite paraginti įvesti trūkstamą informaciją.

- Jei LCD ekrane prašoma įvesti kompiuterio PIN kodą, įveskite keturių skaitmenų PIN kodą, tada paspauskite [OK] (Gerai).
- Norėdami peržiūrėti nuskaitytus rezultatus prieš išsaugodami nuskaitytus duomenis, paspauskite [Preview] (Peržiūra), tada – [Preview] ([Start]) (Peržiūra (Paleisti). Įrenginys nuskaito dokumentą ir rodo nuskenuotus rezultatus LCD ekrane. Jei nuskaityti rezultatai yra tinkami, paspauskite [Start] (Paleisti), kad juos išsaugotumėte ir užbaigtumėte apdorojimą.

4. Paspauskite [Start] (Paleisti).

   Įrenginys pradeda skenuoti. Jei naudojate įrenginio skaitytuvo stiklą, vykdykite jutiklinio ekrano nurodymus, kad užbaigtumėte nuskaitymo užduotį.

Susijusi informacija

- Skenavimas į tinklą („Windows“)

Skenavimas į „SharePoint“

Skenuokite dokumentus tiesiai į „SharePoint“ serverį, kai reikia bendrinti nuskenuotą informaciją. Kad būtų patogiau, sukonfigūruokite skirtingus profilius, kad išsaugotumėte mėgstamiausias skenavimo į „SharePoint“ paskirties vietas.

- Skenavimo į „SharePoint“ profilio nustatymas
- Nuskenuotų duomenų įkėlimas į „SharePoint“ serverį

Skenavimo į „SharePoint“ profilio nustatymas

Nustatykite skenavimo į „SharePoint“ profilį, kad nuskenuotumėte ir įkeltumėte nuskenuotus duomenis tiesiai į „SharePoint“ vietą.

1. Žiniatinklio valdymo pradžia. Žr. Prieiga prie žiniatinklio valdymo.
2. Kairėje naršymo juostoje spustelėkite **Scan** (Skenuoti) > **Scan to FTP/SFTP/Network/SharePoint** (Skenuoti į FTP / SFTP / tinklą / „SharePoint“).

Jei kairioji naršymo juosta nematoma, naršymą pradėkite nuo ☰.

3. Pasirinkite parinktį **SharePoint**, tada spustelėkite **Submit** (Pateikti).
4. Spustelėkite meniu **Scan to FTP/SFTP/Network/SharePoint Profile** (Skenavimo į FTP / SFTP / tinklą / „SharePoint“ profilis).
5. Pasirinkite profilį, kurį norite nustatyti arba pakeisti.

PASTABA

Naudojant šiuos simbolius: ?, /, , ", :, <, >, | arba * gali įvykti siuntimo klaida.

Parinktis	Aprašymas
„Profile Name“ (Profilio pavadinimas)	Įveskite šio serverio profilio pavadinimą (iki 15 raidinių ir skaitinių simbolių). Įrenginys rodys šį pavadinimą LCD ekrane.
SharePoint Site Address („SharePoint“ svetainės adresas)	Nukopijuokite ir įklijuokite visą paskirties vietos adresą, rodomą naršyklės adreso juostoje (pvz., http://SharePointSiteAddress/Shared%20Documents/Forms/AllItems.aspx) arba IP adresą (pvz., http://192.168.0.1/Shared%20Documents/Forms/AllItems.aspx).
SSL/TLS	Jei adresas lauke **SharePoint Site Address** („SharePoint“ svetainės adresas) prasideda „https://“, galite patikrinti serverio sertifikatą, pažymėdami žymimąjį langelį **Verify Server Certificate** (Tikrinti serverio sertifikatą).
„File Name“ (Failo pavadinimas)	Pasirinkite failo pavadinimo prefiksą iš pateiktų iš anksto nustatytų pavadinimų arba iš naudotojo apibrėžtų pavadinimų. Nuskaitytam dokumentui naudojamas failo pavadinimas bus jūsų pasirinktas failo pavadinimo prefiksas, po kurio bus pateikti šeši paskutiniai plokščiojo arba ADF skaitytuvo skaitiklio skaitmenys ir failo plėtinys (pavyzdžiui: „Estimate_098765.pdf“).
„Quality“ (Kokybė)	Pasirinkite kokybės nuostatą. Jei pasirinksite parinktį **User Select** (Naudotojas pasirenka), įrenginys kiekvieną kartą ragins naudotojus pasirinkti nuostatą, kai jie naudos skenavimo profilį.
„File Type“ (Failo tipas)	Pasirinkite failo tipą, kurį norite naudoti nuskenuotam dokumentui. Jei pasirinksite parinktį **User Select** (Naudotojas pasirenka), įrenginys kiekvieną kartą ragins naudotojus pasirinkti nuostatą, kai jie naudos skenavimo profilį.
„Document Size“ (Dokumento dydis)	Sąraše pasirinkite dokumento dydį. Tai būtina norint užtikrinti, kad nuskenuotas failas būtų tinkamo dydžio. Jei pasirinksite parinktį **User Select** (Naudotojas pasirenka), įrenginys kiekvieną kartą ragins naudotojus pasirinkti nuostatą, kai jie naudos skenavimo profilį.
„File Size“ (Failo dydis)	Sąraše pasirinkite failo dydį. Jei pasirinksite parinktį **User Select** (Naudotojas pasirenka), įrenginys kiekvieną kartą ragins naudotojus pasirinkti nuostatą, kai jie naudos skenavimo profilį.

Parinktis	Aprašymas
„Auto Deskew (ADF Auto Deskew)“ (Automatinis pakreipimas (ADF automatinis pakreipimas)	Pasirinkite parinktį **Auto** (Automatinis), kad nustatytumėte, jog įrenginys automatiškai ištaisytų dokumento iškreipimą, kai puslapiai nuskaitomi.
„Skip Blank Page“ (Tuščio puslapio praleidimas)	Pasirinkite parinktį **On** (Įjungta), kad iš skenavimo rezultatų pašalintumėte tuščius dokumento puslapius.
„Skip Blank Page Sensitivity“ (Tuščio puslapio praleidimo jautrumas)	Pasirinkite jautrumo lygį, skirtą tuštiems nuskenuotų duomenų puslapiams aptikti. Kuo didesnis jautrumas, tuo lengviau įrenginiui aptikti tuščius puslapius.
„2-sided Scan“ (Dvipusis skenavimas) (tik tam tikruose modeliuose)	Pasirinkite parinktį **Long Edge** (Ilgasis kraštas) arba **Short Edge** (Trumpasis kraštas), kad nuskenuotumėte abi dokumento puses, atsižvelgiant į originalo išdėstymą.
„Remove Background Colour“ (Pašalinti fono spalvą)	Pakeiskite pašalintos fono spalvos kiekį.
„Margin Settings“ (Paraščių nuostatos)	Sureguliuokite dokumento paraštes.
„Moire Reduction“ (Muaro mažinimas)	Pasirinkite **On** (Įjungta), kad sumažintumėte muaro raštą arba kryžminį brūkšniavimą nuskaitytame vaizde.
„Document Separation“ (Dokumentų atskyrimas)	Nuskenuoto vaizdo padalijimas. Kai nuskaitomi keli dokumentai, naudodami šią funkciją galite juos padalyti ir išsaugoti atskirai.
„Colour/Grey TIFF Compress“ (Spalvoto / pilko TIFF glaudinimas)	Pasirinkite spalvoto arba pilko dokumento TIFF glaudinimo parinktį.
„B&W TIFF Compress“ (B&W TIFF suspaudimas)	Pasirinkite nespalvoto dokumento TIFF glaudinimo parinktį.
„Brightness“ (Ryškumas)	Pasirinkite ryškumo lygį.
„Contrast“ (Kontrastas)	Pasirinkite kontrasto lygį.
„Use PIN for Authentication“ (Autentifikavimui naudoti PIN kodą)	Norėdami apsaugoti šį profilį PIN kodu, pasirinkite **On** (Įjungta), tada lauke **PIN Code** (PIN kodas) įveskite keturių skaitmenų PIN kodą.
„Auth. Method“ (Autent. metodas)	Norėdami nustatyti autentifikavimo metodą, pasirinkite **Auto** (Automatinis), **NTLMv2**, **Kerberos** arba **Basic** (Pagrindinis). Pasirinkus **Auto** (Automatinis), autentifikavimo metodas bus aptiktas automatiškai.
„Username“ (Naudotojo vardas)	Įveskite naudotojo, turinčio teisę rašyti duomenis į aplanką, nurodytą lauke **SharePoint Site Address** („SharePoint“ svetainės adresas), vardą (iki 96 simbolių). Jei naudotojo vardas yra domeno dalis, įveskite naudotojo vardą vienu iš šių stilių: • **naudotojas@domenas** • **domenas\naudotojas**
„Password“ (Slaptažodis)	Įveskite slaptažodį (iki 32 simbolių), susietą su naudotojo vardu, kurį įvedėte lauke **Username** (Naudotojo vardas). Dar kartą įveskite slaptažodį lauke **Retype password** (Pakartoti slaptažodį).
„Kerberos Server Address“ („Kerberos“ serverio adresas)	Pasirinkę **Kerberos** parinkčiai **Auth. Method** (Autent. metodas), turite įvesti „Kerberos“ serverio adresą (pvz., kerberos.pavyzdys.com; iki 64 simbolių).

6. Spustelėkite **Submit** (Pateikti).

Susijusi informacija

- Skenavimas į „SharePoint“

Susiję klausimai:

- Prieiga prie žiniatinklio valdymo

Nuskenuotų duomenų įkėlimas į „SharePoint“ serverį

1. Įdėkite dokumentą.
2. Paspauskite `[Scan]` (Skenuoti) > `[to SharePoint]` (Į „SharePoint“).
3. Kai pasirodys serverio profiliai, kuriuos nustatėte naudodami žiniatinklio valdymą, pasirinkite norimą profilį. Jei profilis neužpildytas (pvz., trūksta prisijungimo paskyros pavadinimo ir slaptažodžio arba nenurodyta kokybė ar failo tipas), būsite paraginti įvesti trūkstamą informaciją.



- Jei LCD ekrane prašoma įvesti kompiuterio PIN kodą, įveskite keturių skaitmenų PIN kodą, tada paspauskite `[OK]` (Gerai).
- Norėdami peržiūrėti nuskaitytus rezultatus prieš išsaugodami nuskaitytus duomenis, paspauskite  `[Preview]` (Peržiūra), tada – `[Preview]` (`[Start]`) (Peržiūra (Paleisti). Įrenginys nuskaito dokumentą ir rodo nuskenuotus rezultatus LCD ekrane. Jei nuskaityti rezultatai yra tinkami, paspauskite `[Start]` (Paleisti), kad juos išsaugotumėte ir užbaigtumėte apdorojimą.

4. Paspauskite `[Start]` (Paleisti).

   Įrenginys pradeda skenuoti. Jei naudojate įrenginio skaitytuvo stiklą, vykdykite jutiklinio ekrano nurodymus, kad užbaigtumėte nuskaitymo užduotį.

Susijusi informacija

- Skenavimas į „SharePoint“

Žiniatinklio paslaugų protokolo naudojimas nuskaityti prisijungus prie tinklo („Windows“)

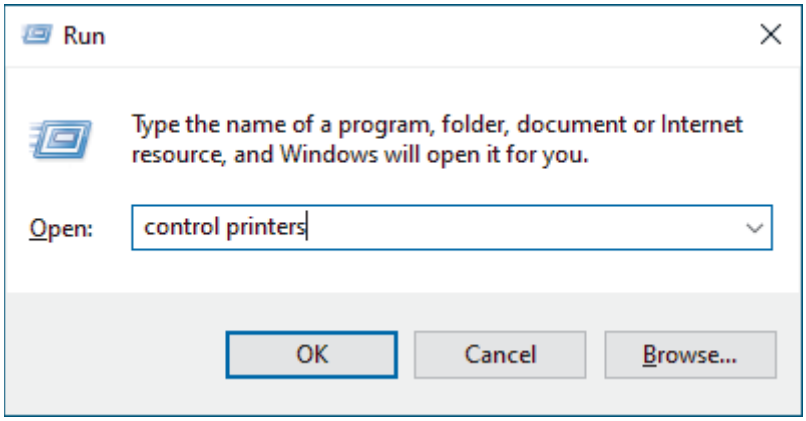
Žiniatinklio paslaugų protokolas leidžia „Windows 10“ ir „Windows 11“ naudotojams nuskenuoti naudojant „Brother“ įrenginį tinkle. Turite įdiegti tvarkyklę per žiniatinklio paslaugas.

- Žiniatinklio paslaugų protokolo naudojimas skaitytuvo tvarkyklei įdiegti („Windows“)
- Nuskaitymas iš įrenginio naudojant žiniatinklio paslaugų protokolą („Windows“)
- Skenavimo nuostatų konfigūravimas žiniatinklio paslaugų protokolui

Žiniatinklio paslaugų protokolo naudojimas skaitytuvo tvarkyklei įdiegti („Windows“)

- Įsitikinkite, kad įdiegėte tinkamą įrenginio programinę įrangą ir tvarkykles.
- Patikrinkite, ar pagrindinis kompiuteris ir „Brother“ įrenginys yra tame pačiame potinklyje, arba ar maršruto parinktuvas yra tinkamai sukonfigūruotas perduoti duomenis tarp dviejų įrenginių.
- Prieš konfigūruodami šią nuostatą, turite sukonfigūruoti IP adresą savo „Brother“ įrenginyje.

1. Laikydami nuspaustą klavišą ⊞ ir spausdami kompiuterio klaviatūros klavišą R, paleiskite programą **Vykdyti**.
2. Į lauką **Atidaryti:** įveskite **control printers** ir spustelėkite **Gerai**.



Pasirodys langas **Įrenginiai ir spausdintuvai**.

Jei langas **Įrenginiai ir spausdintuvai** nepasirodo, spustelėkite **Įrenginiai** > **More devices and printer settings** (Daugiau įrenginių ir spausdintuvų nuostatų).

3. Spustelėkite **Įtraukte įrenginį**.

„Brother“ įrenginio žiniatinklio paslaugų pavadinimas yra jūsų modelio pavadinimas ir MAC adresas.

4. Pasirinkite įrenginį, kurį norite įdiegti, tada vykdykite ekrane pateikiamas instrukcijas.

Norėdami pašalinti tvarkykles, spustelėkite **Pašalinti įrenginį**.

Susijusi informacija

- Žiniatinklio paslaugų protokolo naudojimas nuskaityti prisijungus prie tinklo („Windows“)

Nuskaitymas iš įrenginio naudojant žiniatinklio paslaugų protokolą („Windows“)

Jei įdiegėte skaitytuvo tvarkyklę naudodamiesi žiniatinklio paslaugomis, įrenginio LCD ekrane galite pasiekti žiniatinklio paslaugų skenavimo meniu.

Kai kurie simboliai, rodomi LCD ekrano pranešimuose, gali būti pakeisti tarpais, jei jūsų operacinės sistemos ir įrenginio kalbos nuostatos skiriasi.

1. Įdėkite dokumentą.
2. Paspauskite `[Scan]` (Skenuoti) > `[WS Scan]` (WS skenavimas).
3. Pasirinkite nuskaitymo tipą.
4. Pasirinkite kompiuterio, į kurį norite siųsti nuskaitytus duomenis, pavadinimą.
5. Paspauskite `[Start]` (Paleisti).

   Įrenginys pradeda skenuoti.

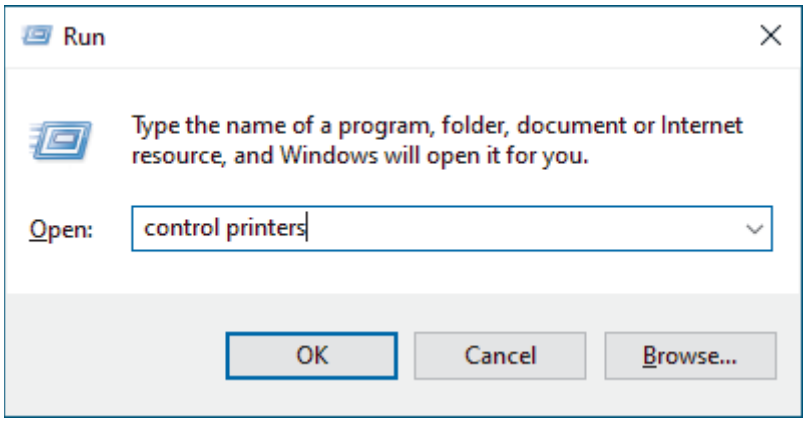
Jei būsite paprašyti pasirinkti nuskaitymo programą, iš sąrašo pasirinkite „Windows“ faksas ir skaitytuvas.

Susijusi informacija

- Žiniatinklio paslaugų protokolo naudojimas nuskaityti prisijungus prie tinklo („Windows“)

Skenavimo nuostatų konfigūravimas žiniatinklio paslaugų protokolui

1. Laikydami nuspaustą klavišą ⊞ ir spausdami kompiuterio klaviatūros klavišą R, paleiskite programą **Vykdyti**.
2. Į lauką **Atidaryti:** įveskite **control printers** ir spustelėkite **Gerai**.



Pasirodys langas **Įrenginiai ir spausdintuvai**.

Jei langas **Įrenginiai ir spausdintuvai** nepasirodo, spustelėkite **Įrenginiai** > **More devices and printer settings** (Daugiau įrenginių ir spausdintuvų nuostatų).

3. Dešiniuoju pelės klavišu spustelėkite įrenginio piktogramą ir pasirinkite **Nuskaityti profilius...**. Pasirodo dialogo langas **Nuskaityti profilius**.
4. Pasirinkite norimą skenavimo profilį.
5. Įsitikinkite, kad sąraše **Skaitytuvas** pasirinktas skaitytuvas yra įrenginys, palaikantis žiniatinklio paslaugas skenavimui, tada spustelėkite mygtuką **Nustatyti kaip numatytąjį**.
6. Spustelėkite **Redaguoti...**.

   Pasirodo dialogo langas **Redaguoti numatytąjį profilį**.
7. Pasirinkite nuostatas **Šaltinis**, **Popieriaus formatas**, **Spalvos formatas**, **Failo tipas**, **Skiriamoji geba (DPI)**, **Ryškumas** ir **Kontrastas**. (Parinktys skiriasi pagal jūsų modelį.)
8. Spustelėkite mygtuką **Įrašyti profilį**.

   Šios nuostatos bus taikomos, kai nuskenuosite naudodami žiniatinklio paslaugų protokolą.

Jei įrenginys prašo pasirinkti skenavimo programą, iš sąrašo pasirinkite „Windows“ faksas ir skaitytuvas.

Susijusi informacija

- Žiniatinklio paslaugų protokolo naudojimas nuskaityti prisijungus prie tinklo („Windows“)

Skenavimo mygtuko nuostatų keitimas naudojant „Brother iPrint&Scan“

Pakeiskite skenavimo mygtuko nuostatas naudodami „Brother iPrint&Scan“.

1. Paleiskite „Brother iPrint&Scan“.
   - „Windows“:

     Dukart spustelėkite piktogramą  (**Brother iPrint&Scan**) kompiuterio darbalaukyje.

     Daugiau informacijos rasite skyriuje *Susijusi informacija*.
   - „Mac“:

     Finder (Ieškiklis) meniu juostoje spustelėkite **Go** (Pirmyn) > **Applications** (Programos), tada dukart spustelėkite piktogramą „iPrint&Scan“.

   Rodomas „Brother iPrint&Scan“ ekranas.

   PASTABA

   Norėdami atsisiųsti naujausią programą:
   - „Windows“:

     Eikite į savo modelio puslapį **Downloads** (Atsisiuntimai) adresu support.brother.com/downloads, tada atsisiųskite ir įdiekite „Brother iPrint&Scan“.
   - „Mac“:

     Atsisiųskite ir įdiekite „Brother iPrint&Scan“ iš „Apple App Store“.
2. Jei jūsų „Brother“ įrenginys nepasirinktas, spustelėkite mygtuką **Add Machine** (Pridėti įrenginį) / **Select your Machine** (Pasirinkti įrenginį), tada vadovaukitės ekrane pateikiamomis instrukcijomis ir pasirinkite „Brother“ įrenginį.
3. Spustelėkite mygtuką **Machine Scan Settings** (Įrenginio skenavimo nuostatos) ir vykdykite ekrane pateikiamas instrukcijas, kad pakeistumėte skenavimo nuostatas, pvz., dokumento dydį, spalvą ir skiriamąją gebą.

Susijusi informacija

- Skenavimas naudojant skenavimo mygtuką įrenginyje

Susiję klausimai:
- Prieiga prie „Brother iPrint&Scan“ („Windows“ / „Mac“)
- Nuotraukų ir grafikos skenavimas
- Dokumentų skenavimas į vieną PDF failą
- Skenavimas į redaguojamą tekstinį failą (OCR)
- Skenuotų duomenų išsaugojimas el. pašto priede

Pasirašytų PDF sertifikatų konfigūravimas

Jei nuskaitymo funkcijoms pasirinksite „Pasirašytas PDF“ (galima tik tam tikruose modeliuose), naudodami žiniatinklio valdymą įrenginyje turėsite sukonfigūruoti sertifikatą.

Norėdami naudoti pasirašytą PDF, turite įdiegti sertifikatą įrenginyje ir kompiuteryje.

1. Žiniatinklio valdymo pradžia. Žr. Prieiga prie žiniatinklio valdymo.
2. Kairėje naršymo juostoje spustelėkite **Administrator** (Administratorius) > **Signed PDF** (Pasirašytas PDF).

Jei kairioji naršymo juosta nematoma, naršymą pradėkite nuo ☰.

3. Spustelėkite išskleidžiamąjį sąrašą **Select the Certificate** (Pasirinkti sertifikatą) ir pasirinkite sertifikatą.
4. Spustelėkite **Submit** (Pateikti).

Susijusi informacija

- Skenavimas naudojant skenavimo mygtuką įrenginyje

Susiję klausimai:

- Prieiga prie žiniatinklio valdymo

Skenavimo iš kompiuterio išjungimas

Norėdami išjungti skenavimo funkciją savo kompiuteryje, išjunkite „Pull Scan“ (Traukti skenuotą) nuostatą naudodami žiniatinklio valdymą.

1. Žiniatinklio valdymo pradžia. Žr. Prieiga prie žiniatinklio valdymo.
2. Kairėje naršymo juostoje spustelėkite **Scan** (Skenuoti) > **Scan from PC** (Skenuoti iš kompiuterio).

Jei kairioji naršymo juosta nematoma, naršymą pradėkite nuo ☰.

3. Lauke **Pull Scan** (Traukti skenuotą) spustelėkite **Disabled** (Išjungta).
4. Spustelėkite **Submit** (Pateikti).

Susijusi informacija

- Skenavimas naudojant skenavimo mygtuką įrenginyje

Susiję klausimai:

- Prieiga prie žiniatinklio valdymo

Skenavimas iš kompiuterio („Windows“)

Yra keli būdai, kaip galite naudoti savo kompiuterį nuotraukoms ir dokumentams skenuoti savo įrenginyje. Naudokite mūsų teikiamas programinės įrangos programas arba savo mėgstamą skenavimo programą.

- Skenavimas naudojant „Brother iPrint&Scan“ („Windows“ / „Mac“)
- Skenavimas naudojant „Kofax PaperPort™ 14SE“ ar kitas „Windows“ programas
- Skenavimas naudojant „Windows“ faksas ir skaitytuvas

Skenavimas naudojant „Brother iPrint&Scan“ („Windows“ / „Mac“)

1. Įdėkite dokumentą.
2. Paleiskite „Brother iPrint&Scan“.
   - „Windows“:

     Dukart spustelėkite piktogramą  (**Brother iPrint&Scan**) kompiuterio darbalaukyje.

     Daugiau informacijos rasite skyriuje *Susijusi informacija*.
   - „Mac“:

     Finder (Ieškiklis) meniu juostoje spustelėkite **Go** (Pirmyn) > **Applications** (Programos), tada dukart spustelėkite piktogramą „iPrint&Scan“.

   Rodomas „Brother iPrint&Scan“ ekranas.

   PASTABA

   Norėdami atsisiųsti naujausią programą:

   - „Windows“:

     Eikite į savo modelio puslapį **Downloads** (Atsisiuntimai) adresu support.brother.com/downloads, tada atsisiųskite ir įdiekite „Brother iPrint&Scan“.
   - „Mac“:

     Atsisiųskite ir įdiekite „Brother iPrint&Scan“ iš „Apple App Store“.
3. Jei jūsų „Brother“ įrenginys nėra pasirinktas, spustelėkite mygtuką **Add Machine** (Pridėti įrenginį) / **Select your Machine** (Pasirinkite savo įrenginį), tada sąraše pasirinkite savo modelio pavadinimą. Spustelėkite **OK** (Gerai).
4. Spustelėkite piktogramą **Scan** (Skenuoti).
5. Konfigūruokite skenavimo nuostatas, tada spustelėkite mygtuką **Scan** (Skenuoti), kad pradėtumėte skenavimą.
6. Kai visi dokumentai bus nuskenuoti, pasirinkite nuskenuotų duomenų išsaugojimo ir bendrinimo parinktį.
7. Konfigūruokite išsamias nuostatas, įskaitant **File Name** (Failo pavadinimas) ir **File Type** (Failo tipas).

Norėdami sujungti kelis skenavimus į vieną failą, nuostatą **File Type** (Failo tipas) nustatykite į PDF.

8. Užbaikite skenavimo procesą.

Susijusi informacija

- Skenavimas iš kompiuterio („Windows“)

Susiję klausimai:

- Prieiga prie „Brother iPrint&Scan“ („Windows“ / „Mac“)
- Nuotraukų ir grafikos skenavimas
- Dokumentų skenavimas į vieną PDF failą

Skenavimas naudojant „Kofax PaperPort™ 14SE“ ar kitas „Windows“ programas

Galite naudoti „Kofax PaperPort™ 14SE“ programą skenavimui.

- Šia funkcija negalima naudotis šalyse, kurioms taikomos eksporto taisyklės.
- Norėdami atsisiųsti „Kofax PaperPort™ 14SE“ programą, spustelėkite (**Brother Utilities**), kairėje naršymo juostoje pasirinkite **Do More** (Atlikti daugiau), tada spustelėkite **PaperPort**.

Skenavimo instrukcijos šiuose žingsniuose yra skirtos „PaperPort™ 14SE“. Kitoms „Windows“ programoms žingsniai bus panašūs. „PaperPort™ 14SE“ palaiko TWAIN ir WIA tvarkykles; šiuose žingsniuose naudojama TWAIN tvarkyklė (rekomenduojama).

1. Įdėkite dokumentą.
2. Paleiskite „PaperPort™ 14SE“.

   Atlikite vieną iš toliau nurodytų veiksmų:

   - „Windows 11“

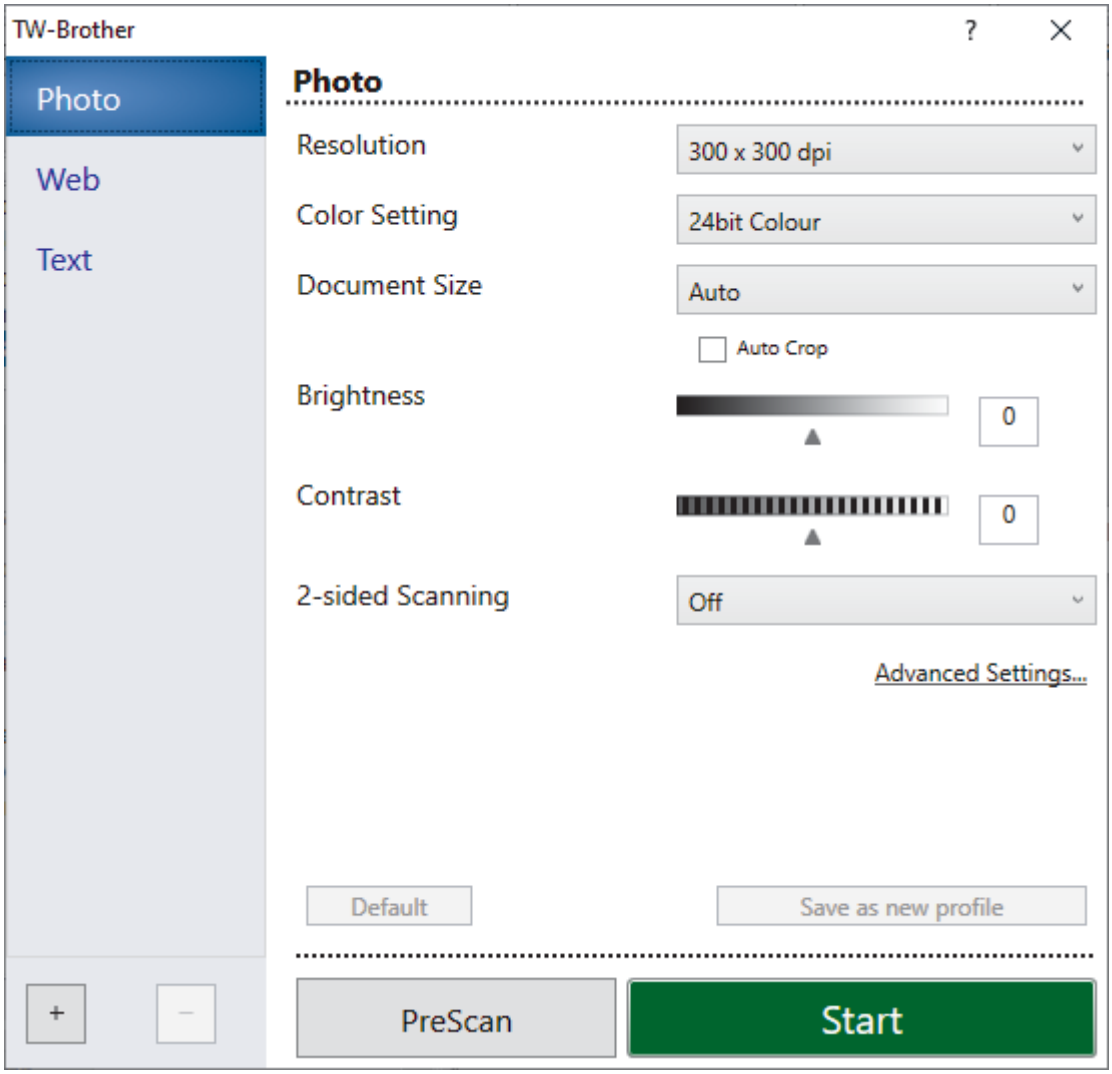
     Spustelėkite > **Visos programos** > **„Kofax PaperPort 14“** > **„PaperPort“**.
   - „Windows 10“

     Spustelėkite > **„Kofax PaperPort 14“** > **„PaperPort“**.
3. Spustelėkite meniu **Desktop** (Darbalaukis), tada – **Scan Settings** (Skenavimo nuostatos) juostoje **Desktop** (Darbalaukis).

   Ekrano kairėje pusėje pasirodys skydelis **Scan or Get Photo** (Skenavimas arba nuotraukos gavimas).
4. Spustelėkite **Select** (Pasirinkti).
5. Iš galimų „Scanners“ (Skaitytuvų) sąrašo pasirinkite savo modelį, kurio pavadinime yra **TWAIN: TW**.
6. Spustelėkite **OK** (Gerai).
7. Pažymėkite žymės langelį **Display scanner dialog box** (Rodyti skaitytuvo dialogo langą) skydelyje **Scan or Get Photo** (Skenavimas arba nuotraukos gavimas).

8. Spustelėkite **Scan** (Skenuoti).

   Pasirodys dialogo langas Skaitytuvo sąranka.



9. Jei reikia, pakoreguokite nuostatas dialogo lange Skaitytuvo sąranka.
10. Spustelėkite **Document Size** (Dokumento dydis) išskleidžiamajame sąraše, tada pasirinkite dokumento dydį.

Norėdami nuskaityti abi dokumento puses (MFC-L8730CDW / MFC-L8970CDW / MFC-EX570):
Automatinis dvipusis skenavimas galimas tik naudojant ADF.
Negalite naudoti „PreScan“ (Pirminis skenavimas) norėdami peržiūrėti nuskenuotą vaizdą.

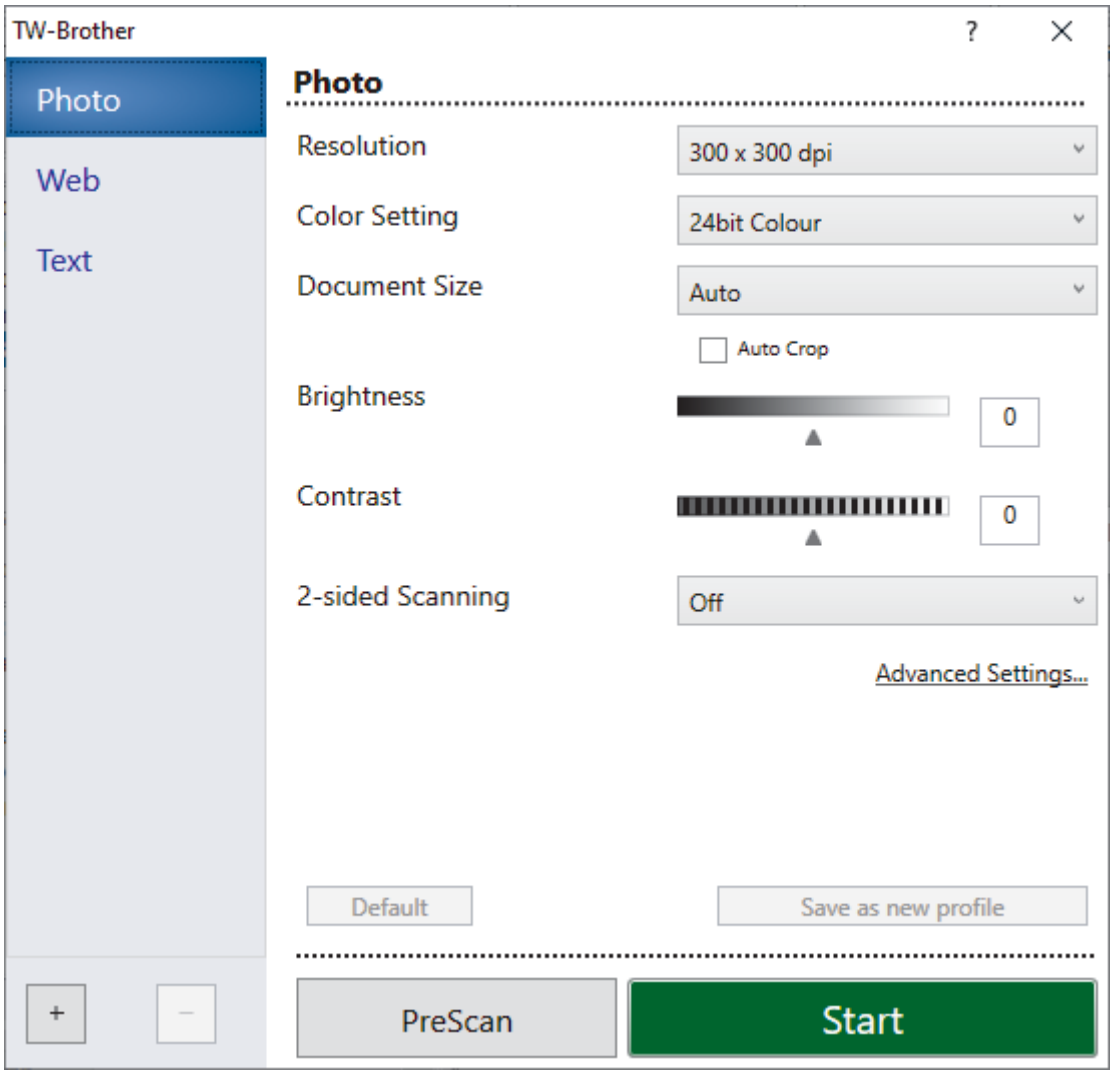
11. Spustelėkite **PreScan** (Pirminis skenavimas), kad peržiūrėtumėte vaizdą ir apkarpytumėte nepageidaujamas dalis prieš skenuodami.
12. Spustelėkite **Start** (Pradėti).

    Įrenginys pradeda skenuoti.

Susijusi informacija

- Skenavimas iš kompiuterio („Windows“)
  - TWAIN tvarkyklės nuostatos („Windows“)

TWAIN tvarkyklės nuostatos („Windows“)



- Atkreipkite dėmesį, kad elementų pavadinimai ir priskiriamosios reikšmės skirsis priklausomai nuo įrenginio.
- Parinktis **Contrast** (Kontrastas) pasiekiama tik pasirinkus parinktis **Grey (Error Diffusion)** (Pilka (klaidų difuzija), **True Grey** (Tikra pilka) arba **24bit Colour** (24 bitų spalva) nuostatų skiltyje **Color Setting** (Spalvų nuostata).

1. **Skenavimas**

   Pasirinkite parinktį **Photo** (Nuotrauka), **Web** (Žiniatinklis) arba **Text** (Tekstas), priklausomai nuo dokumento, kurį norite nuskenuoti, tipo.

Skenavimas (vaizdo tipas)		**Skiriamoji geba**	**Spalvų nuostatos**
„Photo“ (Nuotrauka)	Naudokite nuotraukų vaizdams skenuoti.	300 x 300 dpi	**„24bit Colour“** (24 bitų spalva)
„Web“ (Žiniatinklis)	Naudokite skenuotiems vaizdams prie tinklalapių pridėti.	100 x 100 dpi	**„24bit Colour“** (24 bitų spalva)
„Text“ (Tekstas)	Naudokite tekstiniams dokumentams skenuoti.	200 x 200 dpi	**„Black & White“** (Juoda ir balta)

2. **„Resolution“ (Skiriamoji geba)**

   Pasirinkite skenavimo skiriamąją gebą iš išskleidžiamojo sąrašo **Resolution** (Skiriamoji geba). Didesnė skiriamoji geba reikalauja daugiau atminties ir ilgesnio perdavimo laiko, tačiau sukuria aukštesnės kokybės skenuotą vaizdą.

3. **„Color Setting“ (Spalvų nuostata)**

   Pasirinkite skenavimo spalvų gylį.

   - **„Black & White“ (Juoda ir balta)**

     Naudokite tekstui arba linijiniams piešiniams.

   - **„Grey (Error Diffusion)“ (Pilka (klaidų difuzija)**

     Naudokite fotografiniams vaizdams ar grafiniams elementams. (Klaidų difuzija yra metodas, skirtas imituoti pilkus vaizdus nenaudojant tikrų pilkų taškų. Juodi taškai išdėstomi tam tikru raštu, kad suteiktų pilką išvaizdą.)

   - **„True Grey“ (Tikra pilka)**

     Naudokite fotografiniams vaizdams ar grafiniams elementams. Šis režimas yra tikslesnis, nes jame naudojama iki 256 pilkumo atspalvių.

   - **„24bit Colour“ (24 bitų spalva)**

     Naudokite, norėdami sukurti vaizdą su tiksliausia spalvų reprodukcija. Šis režimas naudoja iki 16,8 milijono spalvų vaizdui skenuoti, tačiau jam reikia daugiausiai atminties ir ilgiausio perdavimo laiko.

4. **„Document Size“ (Dokumento dydis)**

   Pasirinkite tikslų dokumento dydį pagal iš anksto nustatytą skenavimo dydžių sąrašą.

   Jei pasirinksite **Custom** (Pasirinktinis), pasirodys dialogo langas **Custom Document Size** (Pasirinktinis dokumento dydis) ir galėsite nurodyti dokumento dydį.

5. **„Auto Crop“ (Automatinis apkarpymas)**

   Nuskenuokite kelis dokumentus, padėtus ant skaitytuvo stiklo. Įrenginys nuskenuos kiekvieną dokumentą ir sukurs atskirus failus arba vieną kelių puslapių failą.

6. **„Brightness“ (Ryškumas)**

   Nustatykite ryškumo lygį vilkdami slankiklį į dešinę arba į kairę, kad pašviesintumėte arba patamsintumėte vaizdą. Jei nuskenuotas vaizdas per šviesus, nustatykite mažesnį ryškumo lygį ir nuskenuokite dokumentą dar kartą. Jei vaizdas per tamsus, nustatykite didesnį ryškumo lygį ir nuskenuokite dokumentą dar kartą. Ryškumo lygiui nustatyti taip pat galite įvesti reikšmę lauke.

7. **„Contrast“ (Kontrastas)**

   Padidinkite arba sumažinkite kontrasto lygį, perkeldami slankiklį į dešinę arba į kairę. Padidėjimas pabrėžia tamsias ir šviesias vaizdo sritis, o sumažėjimas atskleidžia daugiau detalių pilkose srityse. Kontrasto lygiui nustatyti taip pat galite įvesti reikšmę lauke.

8. **„2-sided Scanning“ (Dvipusis skenavimas) (MFC-L8730CDW / MFC-L8970CDW / MFC-EX570)**

   Nuskenuokite abi dokumento puses. Naudodami automatinio dvipusio skenavimo funkciją, iš išskleidžiamojo sąrašo **2-sided Scanning** (Dvipusis skenavimas) turite pasirinkti parinktį **Long-edge binding** (Ilgųjų kraštų įrišimas) arba **Short-edge binding** (Trumpųjų kraštų įrišimas), kad verčiami puslapiai būtų norimos krypties.

9. **„Advanced Settings“ (Išplėstinės nuostatos)**

   Konfigūruokite išplėstines nuostatas, spustelėdami nuorodą **Advanced Settings** (Išplėstinės nuostatos) dialogo lange „Scan Settings“ (Skenavimo nuostatos).

   - **„Document Correction“ (Dokumento korekcija)**
     - **„Auto Deskew“ (Automatinis pakreipimas)**

       Nustatykite įrenginį, kad jis automatiškai ištaisytų dokumento pakreipimą, kai puslapiai nuskaitomi.

     - **„Detect End of Page (ADF)“ (Aptikti puslapio pabaigą (ADF)**

       Aptinka puslapio pabaigą ir automatiškai koreguoja puslapio dydį, kai iš ADF nuskenuoto dokumento ilgis yra trumpesnis nei pasirinktas dokumento dydis.

     - **„Margin Settings“ (Paraščių nuostatos)**

       Sureguliuokite dokumento paraštes.

- **„Rotate Image“ (Pasukti vaizdą)**

  Pasukite nuskenuotą vaizdą.

- **„Fill With Color“ (Užpildyti spalva)**

  Užpildykite keturių nuskenuoto vaizdo kraštų kraštus pasirinkta spalva ir diapazonu.

- **„Skip Blank Page“ (Tuščio puslapio praleidimas)**

  Pašalinkite tuščius dokumento puslapius iš skenavimo rezultatų.

- **„Fixed-size Output Mode (Letter/Legal)“ (Fiksuoto dydžio išvesties režimas („Letter“ / „Legal“)**

  Skenuokite mišraus dydžio dokumentus. Įrenginys aptinka kiekvieno dokumento dydį ir sukuria failą, apimantį „Letter“ ir „Legal“ formato puslapius. Norėdami naudoti šį režimą, išskleidžiamajame sąraše **Document Size** (Dokumento dydis) pasirinkite parinktį **Auto** (Automatinis).

- **„Image Quality“ (Vaizdo kokybė)**
  - **„Background Processing“ (Fono apdorojimas)**
    - **„Remove Bleed-through / Pattern“ (Pašalinti prasišvietimą / raštą)**

      Neleiskite prasišviesti.

    - **„Remove Background Colour“ (Pašalinti fono spalvą)**

      Pašalinkite dokumentų pagrindinę spalvą, kad nuskenuoti duomenys būtų aiškesni.

  - **„Colour Drop“ (Spalvų išmetimas)**

    Pasirinkite spalvą, kurią norite pašalinti iš nuskenuoto vaizdo.

  - **„Edge Emphasis“ (Kraštų paryškinimas)**

    Padarykite originalo simbolius ryškesnius.

  - **„Reduce Noise“ (Mažinti triukšmą)**

    Pagerinkite nuskenuotų vaizdų kokybę su šiuo pasirinkimu. Parinktis **Reduce Noise** (Mažinti triukšmą) pasiekiama pasirinkus parinktį **24bit Colour** (24 bitų spalva) ir **300 x 300 dpi**, **400 x 400 dpi** arba **600 x 600 dpi** nuskaitymo skiriamąją gebą.

  - **„Moire Reduction“ (Muaro mažinimas)**

    Pagerinkite nuskenuotų vaizdų kokybę su šiuo pasirinkimu. Parinktis **Moire Reduction** (Muaro mažinimas) galima pasirinkus **100 x 100 dpi**, **150 x 150 dpi**, **200 x 200 dpi** arba **300 x 300 dpi** nuskaitymo skiriamąją gebą.

- **„B&W Image Quality“ (Juodo ir balto vaizdo kokybė)**
  - **„Character Correction“ (Simbolių korekcija)**
    - **„Blurred Character Correction“ (Neryškių simbolių korekcija)**

      Pataisykite pažeistus arba neišsamius originalo simbolius, kad juos būtų lengviau skaityti.

    - **„Boldface Formatting“ (Paryškinimo formatavimas)**

      Pabrėžkite originalo simbolius, padarydami juos paryškintus.

  - **„B&W Inversion“ (Juoda ir balta inversija)**

    Sukeiskite juodą ir baltą spalvas monochromatiniame vaizde.

- **„Feed Control“ (Padavimo valdymas)**
  - **„Layout“ (Išdėstymas)**

    Pasirinkite išdėstymą.

  - **„Continuous Scan“ (Nuolatinis skenavimas)**

    Pasirinkite šią parinktį, norėdami nuskenuoti kelis puslapius. Nuskenavę puslapį, pasirinkite, ar tęsti skenavimą, ar baigti.

Susijusi informacija

- Skenavimas naudojant „Kofax PaperPort™ 14SE“ ar kitas „Windows“ programas

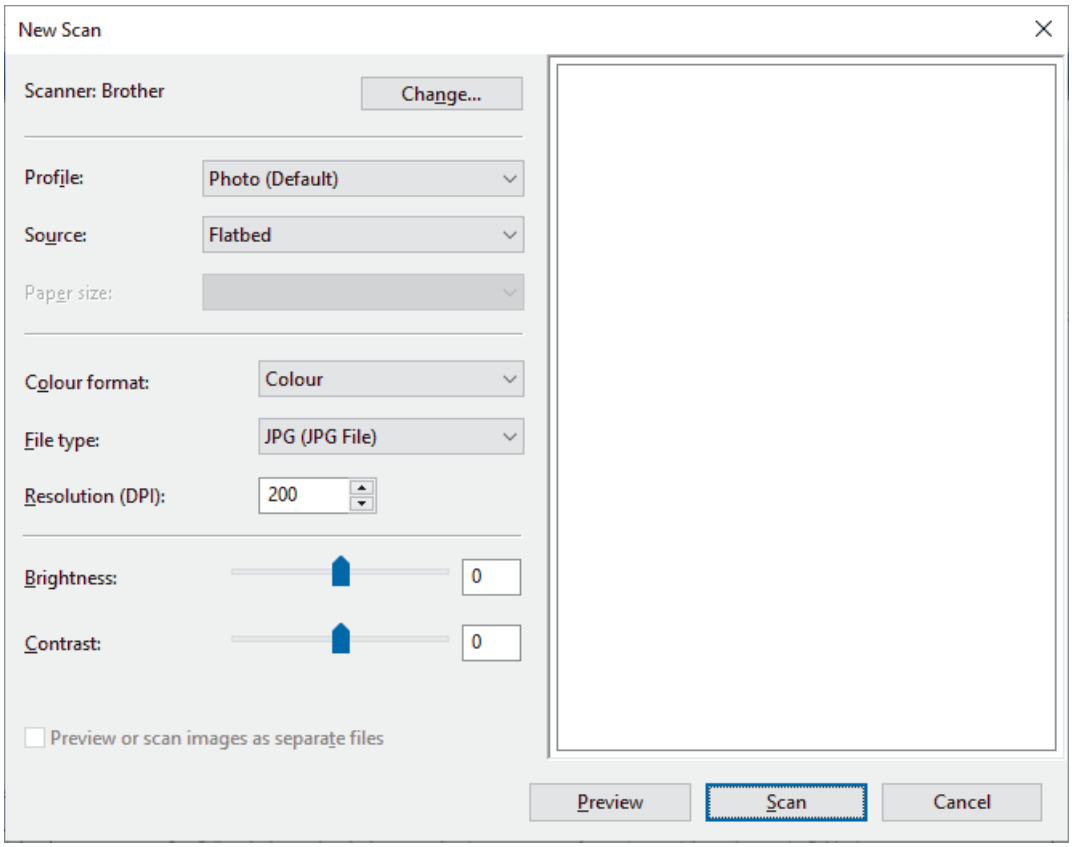
Skenavimas naudojant „Windows“ faksas ir skaitytuvas

„Windows“ faksas ir skaitytuvas programa yra dar viena parinktis, kurią galite naudoti skenavimui.

- „Windows“ faksas ir skaitytuvas naudoja WIA skaitytuvo tvarkyklę.
- Jei planuojate apkarpyti nuskenuoto puslapio dalį, originalų dokumentą turite nuskenuoti naudodami skaitytuvo stiklą (dar vadinamą plokščiuoju stiklu), o ne tiekti jį per automatinį dokumentų tiektuvą (ADF).

1. Įdėkite dokumentą.
2. Paleiskite „Windows“ faksas ir skaitytuvas.
3. Spustelėkite **Failas** > **Naujas** > **Nuskaityti**.
4. Pasirinkite norimą naudoti skaitytuvą.
5. Spustelėkite **Gerai**.

   Pasirodys dialogo langas **Naujas nuskaitymas**.



6. Jei reikia, dialogo lange pakoreguokite nuostatas.

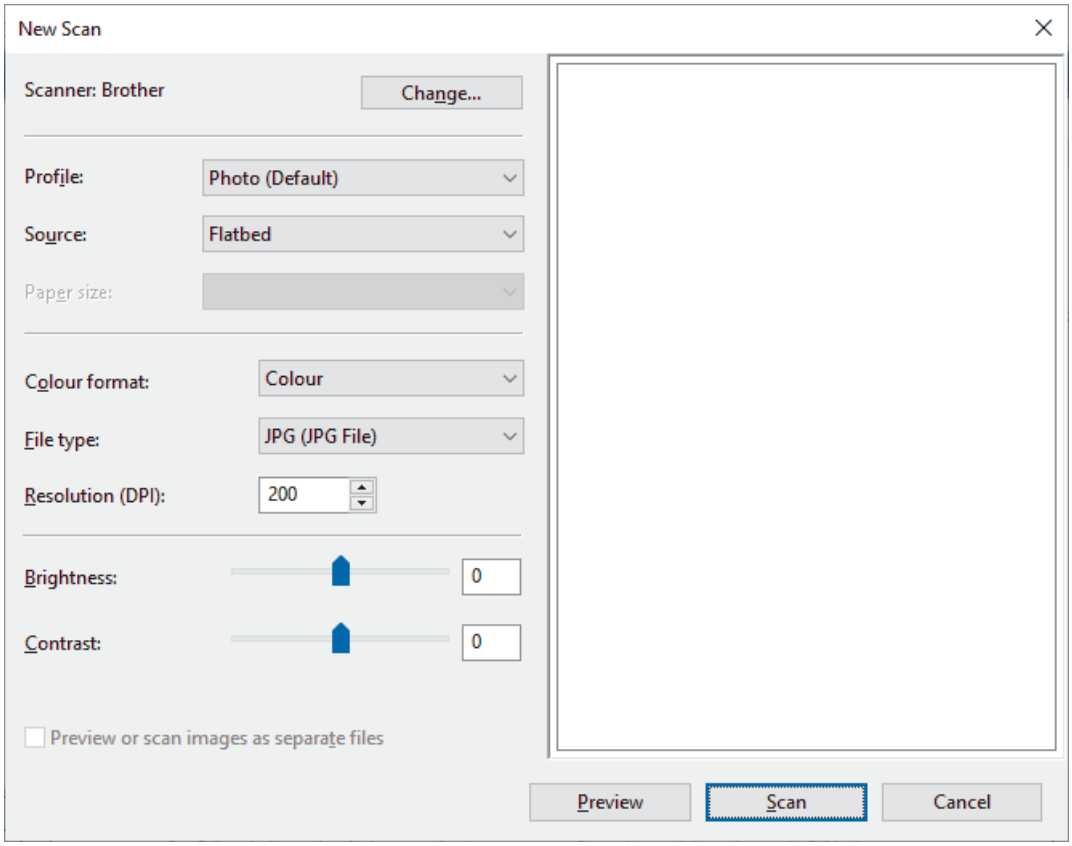
   Jei jūsų įrenginys palaiko dvipusį skenavimą ir norite nuskenuoti abi dokumento puses, išskleidžiamajame sąraše **Šaltinis** pasirinkite **Feeder (Scan both sides)** (Tiektuvas (skenuoti abi puses).
7. Spustelėkite **Nuskaityti**.

   Įrenginys pradės skenuoti dokumentą.

Susijusi informacija

- Skenavimas iš kompiuterio („Windows“)
  - WIA tvarkyklės nuostatos („Windows“)

WIA tvarkyklės nuostatos („Windows“)



Profilis

Pasirinkite skenavimo profilį, kurį norite naudoti, iš išskleidžiamojo sąrašo **Profilis**.

Šaltinis

Iš išskleidžiamojo sąrašo pasirinkite parinktį **Plokščiasis**, **Feeder (Scan one side)** (Tiektuvas (skenuoti vieną pusę) arba **Feeder (Scan both sides)** (Tiektuvas (skenuoti abi puses).

Popieriaus formatas

Parinktis **Popieriaus formatas** pasiekiama, jei išskleidžiamajame sąraše **Šaltinis** pasirenkate parinktį **Feeder (Scan one side)** (Tiektuvas (skenuoti vieną pusę) arba **Feeder (Scan both sides)** (Tiektuvas (skenuoti abi puses).

Spalvos formatas

Pasirinkite skenavimo spalvų formatą iš išskleidžiamojo sąrašo **Spalvos formatas**.

Failo tipas

Pasirinkite failo formatą iš išskleidžiamojo sąrašo **Failo tipas**.

Skiriamoji geba (DPI)

Nustatykite skenavimo skiriamąją gebą lauke **Skiriamoji geba (DPI)**. Didesnė skiriamoji geba reikalauja daugiau atminties ir ilgesnio perdavimo laiko, tačiau sukuria aukštesnės kokybės skenuotą vaizdą.

Ryškumas

Nustatykite ryškumo lygį vilkdami slankiklį į dešinę arba į kairę, kad pašviesintumėte arba patamsintumėte vaizdą. Jei nuskenuotas vaizdas per šviesus, nustatykite mažesnį ryškumo lygį ir nuskenuokite dokumentą dar kartą. Jei vaizdas per tamsus, nustatykite didesnį ryškumo lygį ir nuskenuokite dokumentą dar kartą. Ryškumo lygiui nustatyti taip pat galite įvesti reikšmę lauke.

Kontrastas

Padidinkite arba sumažinkite kontrasto lygį, perkeldami slankiklį į dešinę arba į kairę. Padidėjimas pabrėžia tamsias ir šviesias vaizdo sritis, o sumažėjimas atskleidžia daugiau detalių pilkose srityse. Kontrasto lygiui nustatyti taip pat galite įvesti reikšmę lauke.

Susijusi informacija

- Skenavimas naudojant „Windows“ faksas ir skaitytuvas

Skenavimas iš kompiuterio („Mac“)

- Skenavimas naudojant „Brother iPrint&Scan“ („Windows“ / „Mac“)
- Skenavimas naudojant „AirPrint“ („macOS“)

Saugus nuskaitymas

Naudokite saugaus nuskaitymo funkciją, jei norite užtikrinti, kad konfidencialūs ar slapti dokumentai nebūtų nuskaitomi, kol kompiuteryje arba mobiliajame įrenginyje neįvesite naudotojo vardo ir slaptažodžio.

- Saugaus nuskaitymo funkcija palaiko nuskaitymą iš kompiuterio arba mobiliojo įrenginio.
- Ši funkcija pasiekiama tik tam tikrose programose ir internetinėse paslaugose.

1. Žiniatinklio valdymo pradžia. Žr. Prieiga prie žiniatinklio valdymo.
2. Kairėje naršymo juostoje spustelėkite **Network** (Tinklas) > **Network** (Tinklas) > **Protocol** (Protokolas).

Jei kairioji naršymo juosta nematoma, naršymą pradėkite nuo ☰.

3. Įsitikinkite, kad pažymėtas žymimasis langelis **Network Scan** (Nuskaitymas per tinklą), tada pasirinkite parinktį **Advanced Settings** (Išplėstinės nuostatos).
4. Įsitikinkite, kad parinktis **Unencrypted Scan Settings** (Neužšifruoto nuskaitymo nuostatos) nustatyta į **Enabled** (Įjungta).
5. Pasirinkite **User Restriction Function** (Naudotojo apribojimo funkcija).
6. Pasirinkite **Secure Function Lock**.
7. Pasirinkite **Submit** (Pateikti).
8. Pasirinkite meniu **Restricted Functions** (Apribotos funkcijos).
9. Eilutėje **Public Mode** (Viešasis režimas) įsitikinkite, kad žymimasis langelis **Scan** (Nuskaityti) nėra pažymėtas.
10. Lauke **User List / Restricted Functions** (Naudotojų sąrašas / apribotos funkcijos) įveskite grupės pavadinimą, tada pažymėkite žymimąjį langelį **Scan** (Nuskaityti).
11. Pasirinkite **Submit** (Pateikti).
12. Pasirinkite meniu **User List** (Naudotojų sąrašas), tada sukonfigūruokite naudotojų sąrašą.
13. Pasirinkite **Submit** (Pateikti).

    Saugaus nuskaitymo sąranka baigta.
14. Įdėkite dokumentą.
15. Kompiuteryje arba mobiliajame įrenginyje pradėkite nuskaitymo operaciją.

Paraginti įveskite naudotojo vardą ir slaptažodį.

Susijusi informacija

- Skenavimas

Skenavimo nuostatų konfigūravimas naudojant žiniatinklio valdymą

- Skenuojamo failo pavadinimo nustatymas naudojant žiniatinklio valdymą
- Skenavimo užduoties ataskaitos el. paštu nustatymas naudojant žiniatinklio valdymą

Skenuojamo failo pavadinimo nustatymas naudojant žiniatinklio valdymą

Nustatykite nuskenuotų duomenų failo pavadinimą naudodami žiniatinklio valdymą.

1. Žiniatinklio valdymo pradžia. Žr. Prieiga prie žiniatinklio valdymo.
2. Kairėje naršymo juostoje spustelėkite **Scan** (Skenuoti) > **Scan File Name** (Skenuojamo failo pavadinimas).

Jei kairioji naršymo juosta nematoma, naršymą pradėkite nuo ≡.

3. Išskleidžiamajame sąraše pasirinkite **File Name Style** (Failo pavadinimo stilius).
4. Jei lauke **File Name Style** (Failo pavadinimo stilius) pasirinkote parinktį įtraukti datą, išskleidžiamajame sąraše pasirinkite datos formatą.
5. Lauke **Time** (Laikas) pasirinkite **On** (Įjungta), kad į failo pavadinimą būtų įtraukta informacija apie laiką.
6. Lauke **Counter** (Skaitiklis) pasirinkite **Continuous** (Nepertraukiamas) arba **Reset after each job** (Nustatyti iš naujo po kiekvienos užduoties).

Jei pasirinksite **Reset after each job** (Nustatyti iš naujo po kiekvienos užduoties), failų pavadinimai gali dubliuotis.

7. Jei norite sukurti naudotojo apibrėžtą failo pavadinimo priešdėlį, įveskite failo pavadinimą kiekvienos skenavimo funkcijos naudotojo apibrėžtuose laukuose.

Nenaudokite šių simbolių: ? / \ *.

8. Spustelėkite **Submit** (Pateikti).

Susijusi informacija

- Skenavimo nuostatų konfigūravimas naudojant žiniatinklio valdymą

Susiję klausimai:

- Prieiga prie žiniatinklio valdymo

Skenavimo užduoties ataskaitos el. paštu nustatymas naudojant žiniatinklio valdymą

Kai nuskaitote dokumentą, įrenginys automatiškai išsiųs skenavimo užduoties ataskaitą registruotu el. pašto adresu.

1. Žiniatinklio valdymo pradžia. Žr. Prieiga prie žiniatinklio valdymo.
2. Kairėje naršymo juostoje spustelėkite **Scan** (Skenuoti) > **Scan Job e-mail report** (Skenavimo užduoties ataskaita el. paštu).

Jei kairioji naršymo juosta nematoma, naršymą pradėkite nuo ☰.

3. Lauke **Administrator Address** (Administratoriaus adresas) įveskite el. pašto adresą.
4. Norimoms skenavimo funkcijoms pasirinkite **On** (Įjungta), kad išsiųstumėte skenavimo užduoties ataskaitą el. paštu.
5. Spustelėkite **Submit** (Pateikti).

Susijusi informacija

- Skenavimo nuostatų konfigūravimas naudojant žiniatinklio valdymą

Susiję klausimai:

- Prieiga prie žiniatinklio valdymo

Kopijavimas

- Kopijavimas ant vienos popieriaus pusės (vienpusis)
- Kopijavimas ant abiejų popieriaus pusių (dvipusis)
- Kopijuojamų vaizdų didinimas arba mažinimas
- „N viename“ kopijų darymas naudojant puslapio išdėstymo funkciją
- Spausdinimo užduoties pertraukimas kopijavimo užduotimi
- Asmens tapatybės kortelės kopijavimas
- Kopijavimo parinktys

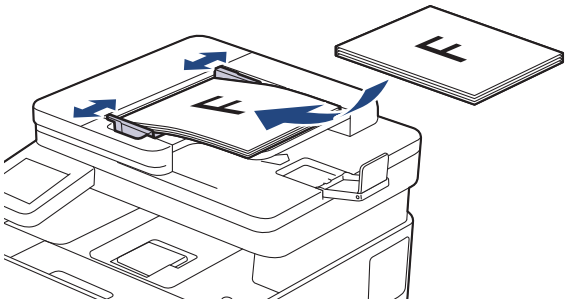
Kopijavimas ant vienos popieriaus pusės (vienpusis)

>> DCP-L8630CDW / MFC-L8730CDW
>> MFC-L8970CDW / MFC-EX570

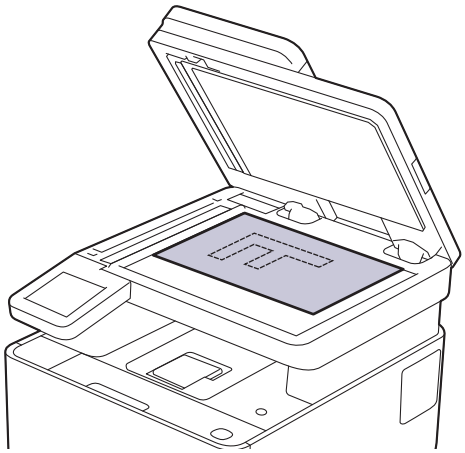
DCP-L8630CDW / MFC-L8730CDW

1. Įsitikinkite, kad į popieriaus dėklą įdėjote tinkamo formato popierių.
2. Atlikite vieną iš toliau nurodytų veiksmų:
   - Įdėkite dokumentą *gerąja puse į viršų* į ADF.

     (Jei kopijuojate kelis puslapius, rekomenduojame naudoti ADF.)



   - Padėkite dokumentą *gerąja puse į apačią* ant skaitytuvo stiklo.

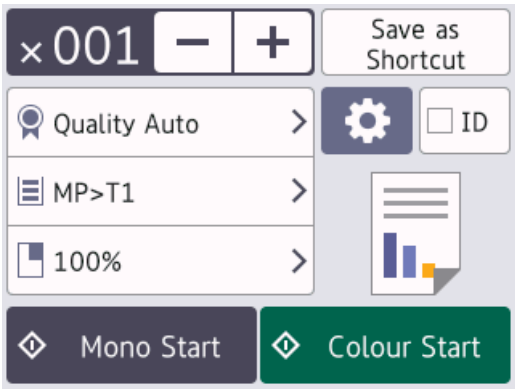


PASTABA

Svarbiems ar trapiems dokumentams naudokite įrenginio skaitytuvo stiklą, o ne ADF.

3. Paspauskite [Copy] (Kopijuoti).

   LCD ekrane rodoma:



4. Jei reikia, pakeiskite kopijavimo nuostatas.

   - ×001 (Kopijų skaičius)

     Įveskite kopijų skaičių vienu iš toliau nurodytų būdų.

     - LCD ekrane paspauskite + arba −.

     - Paspauskite ×001, kad LCD ekrane būtų rodoma skaičių klaviatūra, ir įveskite kopijų skaičių. Paspauskite [OK] (Gerai).

   - [Options] (Parinktys)

     Paspauskite , kad pakeistumėte kopijavimo nuostatas tik kitai kopijai.

     - Baigę paspauskite [OK] (Gerai). (Jei rodomas mygtukas [OK] (Gerai).)

     - Baigę pasirinkti naujas parinktis, galite jas išsaugoti paspausdami mygtuką [Save as Shortcut] (Išsaugoti kaip spartųjį mygtuką).

Dabartinė nuostata

Paspauskite šią rodymo sritį, norėdami pakeisti šias nuostatas tik kitai kopijai. Rodoma piktograma skiriasi priklausomai nuo modelio.

- [Quality] (Kokybė)
- [Select Tray] (Dėklo pasirinkimas)
- [Enlarge/Reduce] (Padidinimas / sumažinimas)

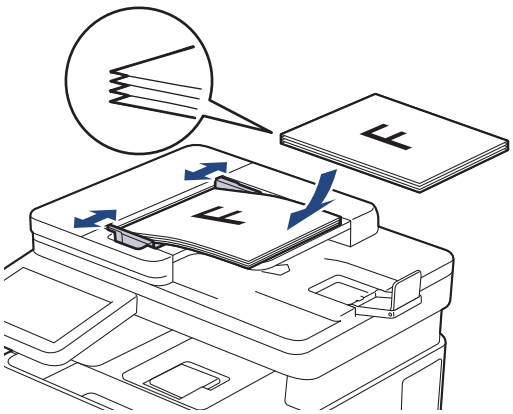
5. Paspauskite [Colour Start] (Spalvotas paleidimas) arba [Mono Start] (Nespalvotas paleidimas).

Norėdami sustabdyti kopijavimą, paspauskite .

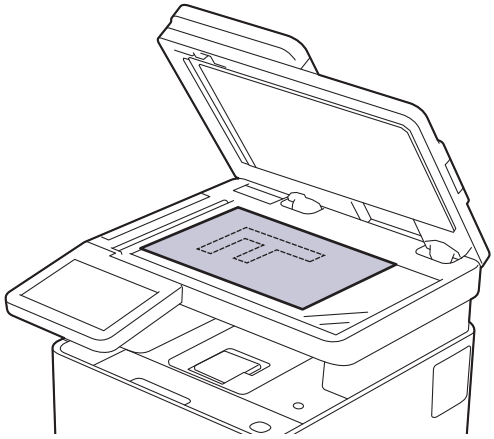
MFC-L8970CDW / MFC-EX570

1. Įsitikinkite, kad į popieriaus dėklą įdėjote tinkamo formato popierių.
2. Atlikite vieną iš toliau nurodytų veiksmų:
   - Įdėkite dokumentą *gerąja puse į viršų* į ADF.

     (Jei kopijuojate kelis puslapius, rekomenduojame naudoti ADF.)



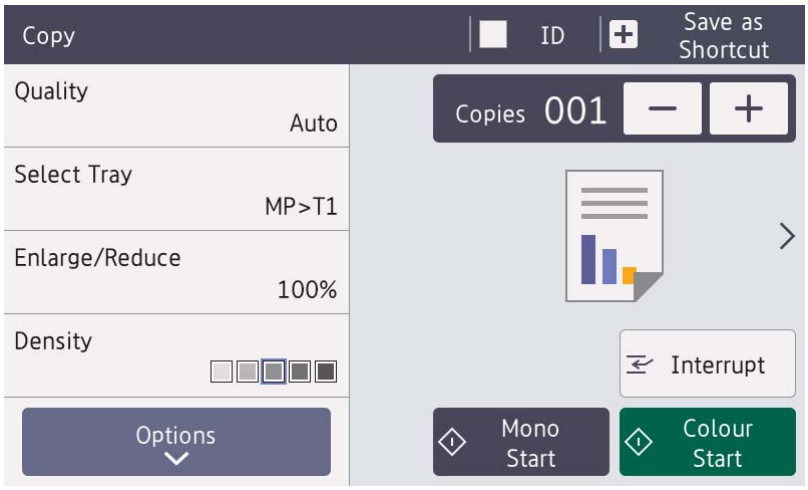
- Padėkite dokumentą *gerąja puse į apačią* ant skaitytuvo stiklo.



PASTABA

Svarbiems ar trapiems dokumentams naudokite įrenginio skaitytuvo stiklą, o ne ADF.

3. Paspauskite [Copy] (Kopijuoti).
   LCD ekrane rodoma:



4. Jei reikia, pakeiskite kopijavimo nuostatas.
   - 001 (Kopijų skaičius)
     Įveskite kopijų skaičių vienu iš toliau nurodytų būdų.
     - LCD ekrane paspauskite + arba −.
     - Paspauskite 001, kad LCD ekrane būtų rodoma skaičių klaviatūra, ir įveskite kopijų skaičių. Paspauskite [OK] (Gerai).
   - [Options] (Parinktys)
     Paspauskite Options, kad pakeistumėte kopijavimo nuostatas tik kitai kopijai.
     Baigę pasirinkti naujas parinktis, galite jas išsaugoti paspausdami mygtuką [Save as Shortcut] (Išsaugoti kaip spartųjį mygtuką).

- Greitasis kopijavimas

  Paspauskite >, kad pasiektumėte išankstines kopijavimo nuostatas.
- Dabartinė nuostata

  Paspauskite šią rodymo sritį, norėdami pakeisti šias nuostatas tik kitai kopijai.
  - `[Quality]` (Kokybė)
  - `[Select Tray]` (Dėklo pasirinkimas)
  - `[Enlarge/Reduce]` (Padidinimas / sumažinimas)
  - `[Density]` (Tankis)

5. Paspauskite `[Colour Start]` (Spalvotas paleidimas) arba `[Mono Start]` (Nespalvotas paleidimas).

Norėdami sustabdyti kopijavimą, paspauskite  .

Susijusi informacija

- Kopijavimas

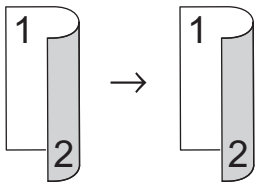
Kopijavimas ant abiejų popieriaus pusių (dvipusis)

Sumažinkite naudojamo popieriaus kiekį kopijuodami ant abiejų popieriaus pusių.

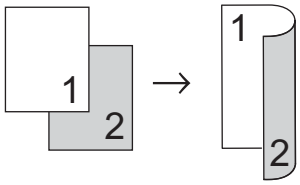
- Prieš pradėdami dvipusį kopijavimą, turite pasirinkti dvipusio kopijavimo išdėstymą iš toliau pateiktų parinkčių.
- Originalaus dokumento išdėstymas lemia, kurį dvipusio kopijavimo išdėstymą turėtumėte pasirinkti.
- (ADF modeliams) Svarbiems ar trapiems dokumentams naudokite įrenginio skaitytuvo stiklą, o ne ADF.
- (ADF modeliams) Norėdami naudoti automatinio dvipusio kopijavimo funkciją, turite įdėti dokumentą į ADF.
- Kai rankiniu būdu darote dvipuses kopijas iš dvipusio dokumento, naudokite skaitytuvo stiklą.

Stačias

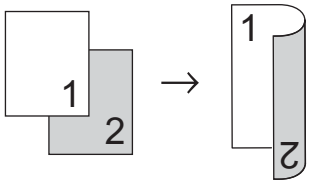
Nuo 2 pusių iki 2 pusių



Nuo 1 pusės iki 2 pusių (apvertimas per ilgąjį kraštą)

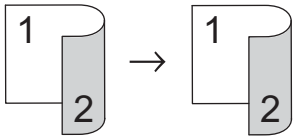


Nuo 1 pusės iki 2 pusių (apvertimas per trumpąjį kraštą)

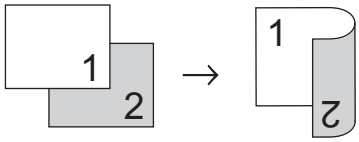


Gulsčias

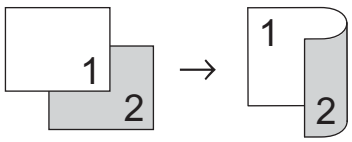
Nuo 2 pusių iki 2 pusių



Nuo 1 pusės iki 2 pusių (apvertimas per ilgąjį kraštą)



Nuo 1 pusės iki 2 pusių (apvertimas per trumpąjį kraštą)



1. Įdėkite dokumentą.

PASTABA

(MFC-L8730CDW / MFC-L8970CDW / MFC-EX570) Įdėkite dvipusį dokumentą į ADF. Jei dvipusiam dokumentui naudojate skaitytuvo stiklą, pasirinkite parinktį `[1-sided⇒2-sided]` (1 pusė ⇒ 2 pusės).

2. Paspauskite  `[Copy]` (Kopijuoti).
3. Įveskite kopijų skaičių.
4. Paspauskite  `[Options]` (Parinktys) > `[2-sided Copy]` (Dvipusis kopijavimas).
5. Atlikite vieną iš toliau nurodytų veiksmų:
   - Norėdami padaryti dvipusio dokumento dvipuses kopijas, paspauskite `[2-sided⇒2-sided]` (2 pusės ⇒ 2 pusės).
   - Norėdami padaryti dvipuses kopijas iš vienpusio dokumento, atlikite toliau nurodytus veiksmus.
     a. Norėdami pakeisti išdėstymo parinktis, paspauskite `[Layout]` (Išdėstymas), tada paspauskite `[Long Edge Flip]` (Apvertimas per ilgąjį kraštą) arba `[Short Edge Flip]` (Apvertimas per trumpąjį kraštą).
     b. Paspauskite `[1-sided⇒2-sided]` (1 pusė⇒2 pusės).
6. Baigę paspauskite `[OK]` (Gerai). (Jei rodomas mygtukas `[OK]` (Gerai).)
7. Paspauskite `[Colour Start]` (Spalvotas paleidimas) arba `[Mono Start]` (Nespalvotas paleidimas).

   Jei padėjote dokumentą į ADF, įrenginys nuskaito puslapius ir pradeda spausdinti.
8. **Jei naudojate skaitytuvo stiklą, pakartokite toliau nurodytus veiksmus kiekvienam dokumento puslapiui.**

Jei dokumentas dvipusis, apverskite lapą palei ilgąjį kraštą, kad nuskaitytumėte kitą pusę.

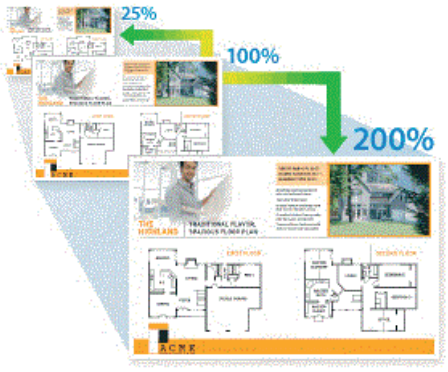
   - Padėkite kitą puslapį ant skaitytuvo stiklo, tada paspauskite `[Scan]` (Nuskaityti), kad nuskaitytumėte puslapį.
   - Nuskaitę visus puslapius, paspauskite `[Print]` (Spausdinti).

Susijusi informacija

- Kopijavimas

Kopijuojamų vaizdų didinimas arba mažinimas

Pasirinkite didinimo arba mažinimo santykį, kad pakeistumėte kopijuojamų duomenų dydį.



1. Įdėkite dokumentą.
2. Paspauskite [Copy] (Kopijuoti).
3. Įveskite kopijų skaičių.
4. Paspauskite [Options] (Parinktys) > [Enlarge/Reduce] (Didinti / mažinti).
5. Braukite aukštyn arba žemyn arba paspauskite ▲ arba ▼, jei norite, kad būtų rodomos galimos parinktys, tada paspauskite norimą parinktį.
6. Nustatykite pasirinktos parinkties vertę.
7. Baigę paspauskite [OK] (Gerai). (Jei rodomas mygtukas [OK] (Gerai).)
8. Paspauskite [Colour Start] (Spalvotas paleidimas) arba [Mono Start] (Nespalvotas paleidimas).

Susijusi informacija

- Kopijavimas

„N viename“ kopijų darymas naudojant puslapio išdėstymo funkciją

Kopijavimo funkcija „N viename“ taupo popierių, kopijuodama du ar keturis dokumento puslapius į vieną kopijos puslapį.



1. Įdėkite dokumentą.
2. Paspauskite [Copy] (Kopijuoti).
3. Įveskite kopijų skaičių.
4. Paspauskite [Options] (Parinktys) > [Page Layout] (Puslapio išdėstymas).
5. Braukite aukštyn arba žemyn arba paspauskite ▲ arba ▼, jei norite, kad būtų rodomos parinktys, tada paspauskite norimą parinktį.

Parinktis	Aprašymas
„2in1(Portrait)“ („2 viename“ (stačiai)	
„2in1(Landscape)“ („2 viename“ (gulsčiai)	
„4in1(Portrait)“ („4 viename“ (stačiai)	
„4in1(Landscape)“ („4 viename“ (gulsčiai)	

6. Baigę paspauskite [OK] (Gerai). (Jei rodomas mygtukas [OK] (Gerai).)
7. Paspauskite [Colour Start] (Spalvotas paleidimas) arba [Mono Start] (Nespalvotas paleidimas).

   Jei padėjote dokumentą į ADF, įrenginys nuskaito puslapius ir pradeda spausdinti.
8. Jei naudojate skaitytuvo stiklą, pakartokite toliau nurodytus veiksmus kiekvienam dokumento puslapiui.
   - Padėkite kitą puslapį ant skaitytuvo stiklo, tada paspauskite [Scan] (Nuskaityti), kad nuskaitytumėte puslapį.
   - Nuskaitę visus puslapius, paspauskite [Print] (Spausdinti).

Susijusi informacija

- Kopijavimas

Spausdinimo užduoties pertraukimas kopijavimo užduotimi

Susiję modeliai: MFC-L8970CDW / MFC-EX570

Pertraukite dabartinę spausdinimo užduotį, jei reikia skubiai padaryti kopijų.

PASTABA

Ši funkcija negali pertraukti gautų faksogramų spausdinimo. Įrenginys gali pertraukti šias užduotis:

- spausdinimo užduotis iš kompiuterio ar mobiliųjų įrenginių;
- kopijavimo užduotis.

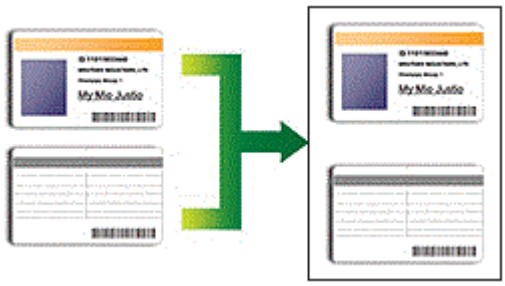
1. Įdėkite dokumentą.
2. Paspauskite [Copy] (Kopijuoti).
3. Įveskite kopijų skaičių.
4. Paspauskite [Interrupt] (Pertraukti).
5. Paspauskite [Colour Start] (Spalvotas paleidimas) arba [Mono Start] (Nespalvotas paleidimas).

   Jei padėjote dokumentą į ADF, įrenginys nuskaito puslapius ir pradeda spausdinti.
6. **Jei naudojate skaitytuvo stiklą, pakartokite toliau nurodytus veiksmus kiekvienam dokumento puslapiui.**
   - Padėkite kitą puslapį ant skaitytuvo stiklo, tada paspauskite [Scan] (Nuskaityti), kad nuskaitytumėte puslapį.
   - Nuskaitę visus puslapius, paspauskite [Print] (Spausdinti).
7. Įrenginiui atspausdinus kopijas, paspauskite [Interrupt] (Pertraukti), kad iš naujo paleistumėte laukiančią spausdinimo užduotį.

Susijusi informacija

- Kopijavimas

Asmens tapatybės kortelės kopijavimas

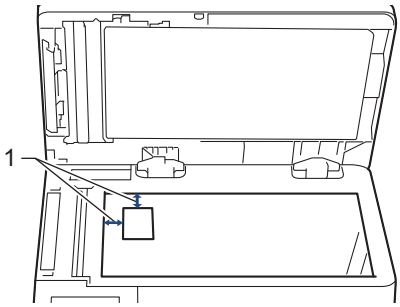


Asmens tapatybės kortelę galite kopijuoti tik tiek, kiek leidžiama pagal taikomus įstatymus. Daugiau informacijos rasite *Gaminio saugos vadove*.

>> DCP-L8630CDW / MFC-L8730CDW
>> MFC-L8970CDW / MFC-EX570

DCP-L8630CDW / MFC-L8730CDW

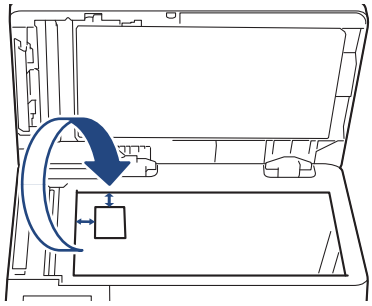
1. Padėkite savo asmens tapatybės kortelę *priekine puse į apačią*, netoli viršutinio kairiojo skaitytuvo stiklo kampo.



1: Atstumas: 4,0 mm ar didesnis (viršuje, kairėje)

2. Paspauskite [Copy] (Kopijuoti).
3. Paspauskite [ID].
4. Įveskite kopijų skaičių.
5. Paspauskite [Colour Start] (Spalvotas paleidimas) arba [Mono Start] (Nespalvotas paleidimas).

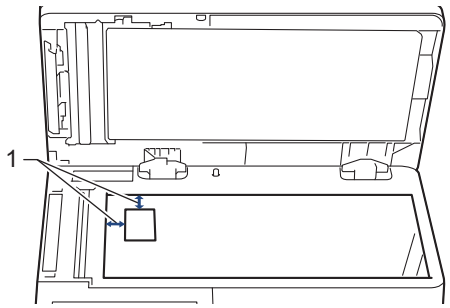
   Įrenginys nuskenuoja vieną asmens tapatybės kortelės pusę.
6. Įrenginiui nuskenavus pirmąją pusę, apverskite asmens tapatybės kortelę.



7. Paspauskite [Continue] (Tęsti), kad nuskaitytumėte kitą pusę.

MFC-L8970CDW / MFC-EX570

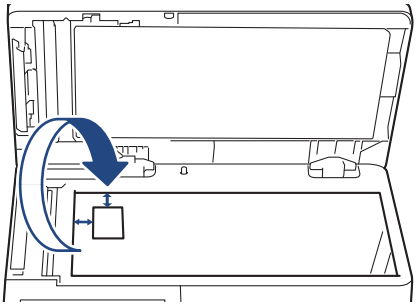
1. Padėkite savo asmens tapatybės kortelę *priekine puse į apačią*, netoli viršutinio kairiojo skaitytuvo stiklo kampo.



1: Atstumas: 4,0 mm ar didesnis (viršuje, kairėje)

2. Paspauskite [Copy] (Kopijuoti).
3. Paspauskite [ID].
4. Įveskite kopijų skaičių.
5. Paspauskite [Colour Start] (Spalvotas paleidimas) arba [Mono Start] (Nespalvotas paleidimas).

   Įrenginys nuskenuoja vieną asmens tapatybės kortelės pusę.
6. Įrenginiui nuskenavus pirmąją pusę, apverskite asmens tapatybės kortelę.



7. Paspauskite [Continue] (Tęsti), kad nuskaitytumėte kitą pusę.

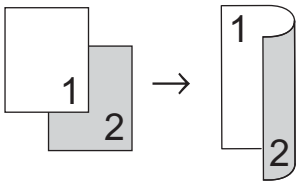
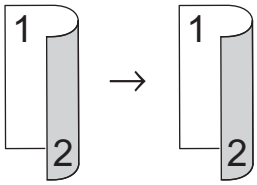
Susijusi informacija

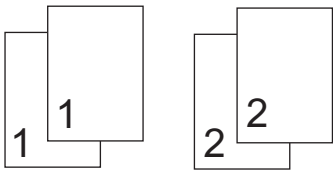
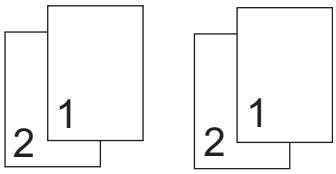
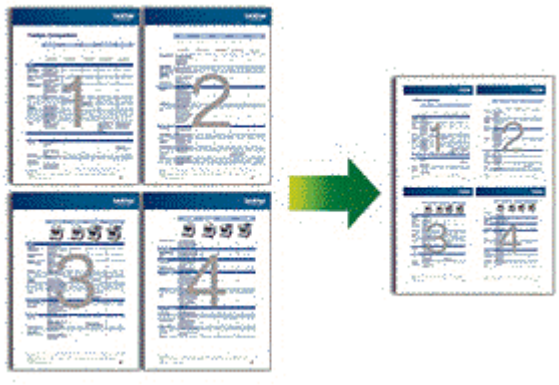
- Kopijavimas

Kopijavimo parinktys

Norėdami pakeisti kopijavimo nuostatas, paspauskite [Options] (Parinktys).

Galimos parinktys gali skirtis priklausomai nuo modelio ir nuostatų.

Parinktis	Aprašymas	
„Quality“ (Kokybė)	Pasirinkite dokumento tipui tinkamą kopijavimo kokybę.	
„Select Tray“ (Dėklo pasirinkimas)	Pasirinkite kitos kopijos popieriaus dėklą.	
„Enlarge/Reduce“ (Padidinimas / sumažinimas)	100%	-
	„Enlarge“ (Padidinti)	Pasirinkite kitos kopijos didinimo santykį.
	„Reduce“ (Mažinti)	Pasirinkite kitos kopijos mažinimo santykį.
	„Custom(25-400%)“ (Individualus (25–400 %)	Įveskite didinimo arba mažinimo santykį.
„Density“ (Tankis)	Padidinkite tankį, kad tekstas būtų tamsesnis. Sumažinkite tankį, kad tekstas būtų šviesesnis.	
„Remove Background Colour“ (Pašalinti fono spalvą)	Pasirinkite, jei norite pašalinti dokumento fono spalvą kopijuojant.	
„2-sided Copy“ (Dvipusis kopijavimas)	Pasirinkite, jei norite kopijuoti ant abiejų popieriaus pusių. **1 pusė → 2 pusės**  **2 pusės → 2 pusės**  Parinktys skiriasi pagal jūsų modelį.	
„2-sided Copy Page Layout“ (Dvipusės kopijos puslapio išdėstymas) (Galima tik naudojant tam tikras nuostatas)	Pasirinkite ilgųjų arba trumpųjų kraštų įrišimą.	
„Contrast“ (Kontrastas)	Padidinkite kontrastą, kad vaizdas būtų aiškesnis. Sumažinkite kontrastą, kad vaizdas būtų švelnesnis.	

Parinktis	Aprašymas
„Stack/Sort“ (Kaupti / rūšiuoti)	Pasirinkite, jei norite sukrauti arba rūšiuoti kelias kopijas. **Stack (Kaupti)**  **Sort (Rūšiuoti)** 
„Page Layout“ (Puslapio išdėstymas)	Padarykite „N viename“ kopiją. **„4 viename“** 
„Auto Deskew“ (Automatinis pakreipimas)	Nustatykite, kad įrenginys automatiškai ištaisytų iškreiptas kopijas.
„Colour Adjust“ (Spalvų nustatymas)	Pakeiskite numatytąją spalvų sodrumo nuostatą.

Susijusi informacija

- Kopijavimas

Faksas

Susiję modeliai: MFC-L8730CDW / MFC-L8970CDW / MFC-EX570

- Pradinė fakso sąranka ir telefono paslaugos
- Faksogramos siuntimas
- Faksogramos gavimas
- Faksogramų numeriai
- Faksogramų ataskaitos
- Išoriniai įrenginiai
- PC-FAX
- „I-Fax“ (faksogramos siuntimas internetu)

Pradinė fakso sąranka ir telefono paslaugos

Susiję modeliai: MFC-L8730CDW / MFC-L8970CDW / MFC-EX570

- Stoties ID nustatymas
- Tono arba impulso rinkimo režimo nustatymas
- Prefikso pridėjimas prie kiekvieno fakso numerio
- Telefono linijos tipo nustatymas

Stoties ID nustatymas

Susiję modeliai: MFC-L8730CDW / MFC-L8970CDW / MFC-EX570

Nustatykite įrenginį taip, kad kiekvieno siunčiamo fakso viršuje būtų spausdinamas jūsų stoties ID ir fakso data bei laikas.

1. Paspauskite [Settings] (Nuostatos) > [All Settings] (Visos nuostatos) > [Initial Setup] (Pradinė sąranka) > [Station ID] (Stoties ID) > [Fax] (Faksas).

Jei jūsų įrenginio pagrindiniame ekrane rodomas meniu [All Settings] (Visos nuostatos), praleiskite meniu [Settings] (Nuostatos).

2. LCD ekrane įveskite fakso numerį (iki 20 skaitmenų) ir tada paspauskite [OK] (Gerai).
3. Paspauskite [Tel] (Telefonas).
4. LCD ekrane įveskite telefono numerį (iki 20 skaitmenų) ir tada paspauskite [OK] (Gerai).
5. Paspauskite [Name] (Pavadinimas).
6. LCD ekrane įveskite pavadinimą (iki 20 simbolių) ir tada paspauskite [OK] (Gerai).

- Paspauskite A 1 @, jei norite keisti raides, skaičius ir specialiuosius simbolius. (Galimi simboliai gali skirtis priklausomai nuo jūsų šalies.)
  Jei įrenginyje rodoma 123 ABC #+=, paspauskite 123 ABC #+=.
- Jei įvedėte netinkamą simbolį, paspauskite ◀ arba ▶, kad perkeltumėte žymeklį į netinkamą simbolį, ir paspauskite ⌫. Įveskite tinkamą simbolį.
- Jei norite įvesti tarpą, paspauskite [Space] (Tarpas) arba ▶.
- Daugiau informacijos rasite skyriuje *Susijusi informacija*.

7. Paspauskite .

Susijusi informacija

- Pradinė fakso sąranka ir telefono paslaugos

Susiję klausimai:

- Kaip įvesti tekstą įrenginyje

Tono arba impulso rinkimo režimo nustatymas

Susiję modeliai: MFC-L8730CDW / MFC-L8970CDW / MFC-EX570

Jūsų įrenginys nustatytas tonų rinkimo paslaugai. Jei naudojate pulsinio (rotacinio) rinkimo paslaugą, turite pakeisti rinkimo režimą.

Ši funkcija kai kuriose šalyse negalima.

1. Paspauskite [Settings] (Nuostatos) > [All Settings] (Visos nuostatos) > [Initial Setup] (Pradinė sąranka) > [Tone/Pulse] (Tonas / impulsas).

Jei jūsų įrenginio pagrindiniame ekrane rodomas meniu [All Settings] (Visos nuostatos), praleiskite meniu [Settings] (Nuostatos).

2. Paspauskite [Tone] (Tonas) arba [Pulse] (Impulsas).
3. Paspauskite .

Susijusi informacija

- Pradinė fakso sąranka ir telefono paslaugos

Prefikso pridėjimas prie kiekvieno fakso numerio

Susiję modeliai: MFC-L8730CDW / MFC-L8970CDW / MFC-EX570

Nuostata „Rinkti prefiksą“ prieš kiekvieną surenkamą fakso numerį automatiškai surinks iš anksto nustatytą numerį. Pavyzdžiui: Jei jūsų telefono sistemoje norint surinkti išorinį numerį reikia surinkti 9, naudokite šią nuostatą, kad prieš kiekvieną siunčiamą faksogramą automatiškai būtų surenkamas 9.

- Naudokite skaičius ir simbolius nuo 0 iki 9, # ir *. (Negalite naudoti ! su jokiais kitais skaičiais ar simboliais.)
- Jei jūsų telefono sistemoje reikalingas riboto laiko atšaukimas (trūkčiojantis signalas), LCD ekrane paspauskite „!“.

1. Paspauskite [Settings] (Nuostatos) > [All Settings] (Visos nuostatos) > [Initial Setup] (Pradinė sąranka) > [Dial Prefix] (Rinkti prefiksą).

Jei jūsų įrenginio pagrindiniame ekrane rodomas meniu [All Settings] (Visos nuostatos), praleiskite meniu [Settings] (Nuostatos).

2. Paspauskite [On] (Įjungti) arba [Off] (Išjungti).

Parinktis	Aprašymai
„On“ (Įjungta)	Norėdami suaktyvinti prefikso numerio nuostatą, pasirinkite On (Įjungta). Jei pasirinkote On (Įjungta), pereikite prie kito veiksmo, kad nustatytumėte prefikso numerį.
„Off“ (Išjungti)	Norėdami išjungti prefikso numerio nuostatą, pasirinkite Off (Išjungta). Jei pasirinkote Off (Išjungta), paspauskite , kad išeitumėte.

3. Paspauskite [Dial Prefix] (Rinkti priešdėlį).
4. LCD ekrane įveskite prefikso numerį (iki penkių skaitmenų) ir tada paspauskite [OK] (Gerai).

Norėdami pakeisti numerį, paspauskite ◀ arba ▶, kad perkeltumėte žymeklį ir paryškintumėte neteisingą numerį, tada paspauskite . Įveskite naują numerį.

Kartokite, kol prefikso numeris bus teisingas, tada paspauskite [OK] (Gerai).

5. Paspauskite .

Susijusi informacija

- Pradinė fakso sąranka ir telefono paslaugos

Telefono linijos tipo nustatymas

Susiję modeliai: MFC-L8730CDW / MFC-L8970CDW / MFC-EX570

Jei jungiate įrenginį prie linijos, kurioje yra PBX arba ISDN, kad galėtumėte siųsti ir gauti faksogramas, turite pasirinkti telefono linijos tipą, atitinkantį jūsų linijos ypatybes.

1. Paspauskite [Settings] (Nuostatos) > [All Settings] (Visos nuostatos) > [Initial Setup] (Pradinė sąranka) > [Phone Line Set] (Telefono linijos nuostata).

Jei jūsų įrenginio pagrindiniame ekrane rodomas meniu [All Settings] (Visos nuostatos), praleiskite meniu [Settings] (Nuostatos).

2. Paspauskite [Normal] (Įprastas), [PBX] arba [ISDN].
3. Jei pasirinkote [PBX], atlikite toliau nurodytus veiksmus.
   a. Paspauskite [On] (Įjungta) arba [Always] (Visada).

- Jei pasirinksite [On] (Įjungta), įrenginys renka priešdėlio numerį prieš fakso numerį tik tada, kai paspaudžiamas [R].
- Jei pasirinksite [Always] (Visada), įrenginys visada renka priešdėlio numerį prieš fakso numerį.

   b. Paspauskite [Dial Prefix] (Rinkti priešdėlį).
   c. LCD ekrane įveskite prefikso numerį, tada paspauskite [OK] (Gerai).

Naudokite skaičius nuo 0 iki 9, #, * ir !. Negalite naudoti ! su jokiais kitais skaičiais ar simboliais.

4. Paspauskite .

Susijusi informacija

- Pradinė fakso sąranka ir telefono paslaugos
  - PBX ir PERDAVIMAS

PBX ir PERDAVIMAS

Susiję modeliai: MFC-L8730CDW / MFC-L8970CDW / MFC-EX570

Įrenginio `[Phone Line Set]` (Telefono linijos nuostata) numatytoji nuostata yra `[Normal]` (Įprasta) – įrenginys gali prisijungti prie standartinės viešojo komutuojamojo telefono tinklo (PSTN) linijos. Tačiau daugelyje biurų naudojama centrinė telefono sistema arba privati telefono stotis (angl. Private Branch Exchange, PBX). Jūsų įrenginį galima prijungti prie daugumos PBX tipų. Įrenginio perrinkimo funkcija palaiko tik riboto laiko atšaukimą (angl. timed break recall, TBR). TBR veiks su dauguma PBX sistemų, todėl galėsite gauti prieigą prie išorinės linijos arba perduoti skambučius į kitą plėtinį. Norėdami naudoti šią funkciją, paspauskite lentelėje nurodytą mygtuką.

Taikomi modeliai	Norint naudoti įrenginio atšaukimo funkciją
MFC-L8730CDW / MFC-L8970CDW / MFC-EX570	`R`

Priskirkite adresų knygelėje išsaugotą telefono numerį mygtukui (kai kuriuose modeliuose tai vadinama numerio rinkimu vienu paspaudimu ir greituoju rinkimu). Programuodami adresų knygelės numerį (kai kuriuose modeliuose tai vadinama numerio rinkimu vienu paspaudimu ir greituoju rinkimu), pirmiausia paspauskite mygtuką (LCD ekrane rodoma „!“), tada įveskite telefono numerį. Taip išvengsite būtinybės kaskart spausti mygtuką prieš renkant numerį iš adresų knygelės (numerio rinkimas vienu paspaudimu arba greitasis rinkimas). Kad galėtumėte naudoti šią funkciją, jūsų telefono linijos tipas įrenginyje turi būti nustatytas į PBX.

Susijusi informacija

- Telefono linijos tipo nustatymas

Faksogramos siuntimas

Susiję modeliai: MFC-L8730CDW / MFC-L8970CDW / MFC-EX570

- Faksogramos siuntimas
- Faksogramos siuntimas rankiniu būdu
- Tos pačios faksogramos siuntimas daugiau nei vienam gavėjui (transliavimas)
- Faksogramų parinktys

Faksogramos siuntimas

Susiję modeliai: MFC-L8730CDW / MFC-L8970CDW / MFC-EX570

1. Įdėkite dokumentą.
2. Paspauskite [Fax] (Faksas).

Jei fakso peržiūros parinktis nustatyta į [On] (Įjungta), paspauskite [Fax] (Faksas) > [Sending Faxes] (Faksogramų siuntimas).

3. Įveskite fakso numerį.
   - **Numerio rinkimo skydelio naudojimas**

     Paspauskite atitinkamus skaitmenis, kad įvestumėte fakso numerį.
   - **Adresų knygelės naudojimas**

     Paspauskite [Address Book] (Adresų knygelė), tada atlikite vieną iš toliau nurodytų veiksmų.
     - Braukite aukštyn arba žemyn arba paspauskite ▲ arba ▼, jei norite, kad būtų rodomas norimas numeris, ir tada paspauskite jį.
     - Paspauskite [Search:] (Ieškoti:), tada įveskite vardą arba pirmąją vardo raidę ir paspauskite [OK] (Gerai). Paspauskite vardą, kurį norite rinkti.

     Baigę paspauskite [Apply] (Taikyti).
   - **Skambučių istorijos naudojimas**

     Paspauskite [Call History] (Skambučių istorija), tada – parinktį [Outgoing Call] (Išeinantis skambutis).

     Braukite aukštyn arba žemyn arba paspauskite ▲ arba ▼, jei norite, kad būtų rodomas norimas fakso numeris, ir tada paspauskite jį.

     Norėdami išsiųsti faksogramą, paspauskite [Apply] (Taikyti).

Norėdami pakeisti faksogramų siuntimo nuostatas, paspauskite [Options] (Parinktys).

Daugiau informacijos rasite skyriuje *Susijusi informacija*.

4. Paspauskite [Fax Start] (Paleisti faksą).

   Įrenginys nuskaito ir išsiunčia dokumentą.

   Jei dokumentą padėjote ant skaitytuvo stiklo, vadovaukitės lentelėje pateiktomis instrukcijomis.

Parinktis	Aprašymas
„Yes“ (Taip)	Norėdami nuskaityti kitą puslapį, paspauskite parinktį Yes (Taip), tada padėkite kitą puslapį ant skaitytuvo stiklo. Paspauskite OK (Gerai), kad nuskaitytumėte puslapį.
„No“ (Ne)	Nuskaitę paskutinį puslapį, paspauskite parinktį No (Ne). Įrenginys išsiųs dokumentą.

Norėdami sustabdyti faksogramos siuntimą, paspauskite , tada – .

Kai LCD ekrane rodoma [Cancel Job?] (Atšaukti užduotį?), paspauskite [Yes] (Taip).

Susijusi informacija

- Faksogramos siuntimas

Susiję klausimai:

- Faksogramų parinktys

Faksogramos siuntimas rankiniu būdu

Susiję modeliai: MFC-L8730CDW / MFC-L8970CDW / MFC-EX570

Rankinio faksogramos siuntimo parinktis leidžia girdėti rinkimo, skambėjimo ir faksogramos gavimo tonus siunčiant faksogramą.

1. Įdėkite dokumentą.
2. Paspauskite [Fax] (Faksas).

Jei fakso peržiūros parinktis nustatyta į [On] (Įjungta), paspauskite [Fax] (Faksas) > [Sending Faxes] (Faksogramų siuntimas).

3. Pakelkite išorinio telefono ragelį.
4. Surinkite fakso numerį, kuriuo norite skambinti.
5. Išgirdę fakso signalą, paspauskite [Fax Start] (Fakso paleidimas).

   Jei naudojate skaitytuvo stiklą, paspauskite [Send] (Siųsti).
6. Padėkite išorinio telefono ragelį.

Susijusi informacija

- Faksogramos siuntimas

Tos pačios faksogramos siuntimas daugiau nei vienam gavėjui (transliavimas)

Susiję modeliai: MFC-L8730CDW / MFC-L8970CDW / MFC-EX570

Naudokite transliavimo funkciją tai pačiai faksogramai siųsti keliais faksogramų numeriais vienu metu.

- Į tą pačią transliaciją galima įtraukti grupes, adresų knygelės numerius ir iki 50 rankiniu būdu surinktų numerių.
- Adresų knygelės numeriai turi būti saugomi įrenginio atmintyje, kad juos būtų galima naudoti transliacijoje.
- Grupių numeriai taip pat turi būti saugomi įrenginio atmintyje, kad juos būtų galima naudoti transliacijoje. Grupių numeriai apima daug saugomų adresų knygelės numerių, kad būtų lengviau rinkti numerį.

Jei grupėms nenaudojote jokių adresų knygelės numerių, faksogramas galite transliuoti į maksimalų jūsų įrenginio palaikomą vietų skaičių. Daugiau informacijos apie transliavimo vietas rasite skyriuje *Susijusi informacija. Specifikacijos*.

1. Įdėkite dokumentą.
2. Paspauskite `[Fax]` (Faksas).

Jei fakso peržiūros parinktis nustatyta į `[On]` (Įjungta), paspauskite `[Fax]` (Faksas) > `[Sending Faxes]` (Faksogramų siuntimas).

3. Paspauskite `[Options]` (Parinktys) > `[Broadcasting]` (Transliavimas).
4. Paspauskite `[Add Number]` (Pridėti numerį).

   Prie transliacijos galite pridėti numerius toliau nurodytais būdais.

   - Paspauskite `[Add Number]` (Pridėti numerį) ir įveskite numerį naudodami LCD ekraną.

     Paspauskite `[OK]` (Gerai).

Jei norite transliuoti naudodami el. pašto adresą, paspauskite , įveskite el. pašto adresą ir paspauskite `[OK]` (Gerai).
(Tam tikruose modeliuose, norint naudoti interneto fakso funkciją ir nuskaitymo į el. pašto serverį funkciją, reikia atsisiųsti interneto fakso programą.)

   - Paspauskite `[Add from Address book]` (Pridėti iš adresų knygelės). Braukite aukštyn arba žemyn arba paspauskite ▲ arba ▼, kad būtų rodomas numeris, kurį norite pridėti prie transliacijos. Pažymėkite transliacijos žymimuosius langelius. Pasirinkę visus norimus numerius, paspauskite `[OK]` (Gerai).
   - Paspauskite `[Search in Address book]` (Ieškoti adresų knygelėje). Paspauskite pavadinimą arba pirmąją pavadinimo raidę, tada paspauskite `[OK]` (Gerai). Paspauskite vardą, tada – numerį, kurį norite pridėti.

5. Baigę paspauskite `[OK]` (Gerai).

Jei įrenginyje rodoma , paspauskite jį.

6. Paspauskite [Fax Start] (Paleisti faksą).

- Įrenginio laisvos atminties kiekis skirsis atsižvelgiant į atmintyje esančių užduočių tipus ir transliacijai naudojamus numerius. Jei transliuojate maksimaliam galimam gavėjų skaičiui, negalėsite naudoti dvigubos prieigos ir atidėto fakso funkcijų.
- Jei pasirodo pranešimas [Out of Memory] (Trūksta atminties), paspauskite  arba [Quit] (Išeiti), kad sustabdytumėte užduotį. Jei buvo nuskaitytas daugiau nei vienas puslapis, paspauskite [Send Now] (Siųsti dabar), kad išsiųstumėte tą dalį, kuri yra įrenginio atmintyje.

Susijusi informacija

- Faksogramos siuntimas

Susiję klausimai:

- Specifikacijos

Faksogramų parinktys

Susiję modeliai: MFC-L8730CDW / MFC-L8970CDW / MFC-EX570

Norėdami pakeisti faksogramų siuntimo nuostatas, paspauskite [Options] (Parinktys).

Galimos parinktys gali skirtis priklausomai nuo modelio ir nuostatų.

Parinktis	Aprašymas
„Fax Resolution“ (Fakso skiriamoji geba)	Nustatykite išeinančių faksų skiriamąją gebą. Faksogramos kokybę dažnai galima pagerinti pakeitus faksogramos skiriamąją gebą.
„Sender Subject“ (Siuntėjo tema)	Redaguokite išeinančios faksogramos temą.
„Contrast“ (Kontrastas)	Nustatykite kontrastą. Jei dokumentas labai šviesus arba labai tamsus, pakeitus kontrastą gali pagerėti faksogramos kokybė.
„2-sided Fax“ (Dvipusis faksas) (Automatinio dvipusio skenavimo modeliams)	Nustatykite dvipusio skenavimo formatą.
„Glass Scan Size“ (Stiklo skenavimo dydis)	Nustatykite skaitytuvo stiklo skenavimo plotą pagal dokumento dydį.
„Broadcasting“ (Transliavimas)	Siųskite tą patį fakso pranešimą daugiau nei vienu fakso numeriu tuo pačiu metu.
„Preview“ (Peržiūra)	Prieš išsiųsdami fakso pranešimą, peržiūrėkite jį.
„Delayed Fax“ (Atidėtas faksas)	Nustatykite, kuriuo paros metu bus siunčiamos atidėti faksai.
„Real Time TX“ (TX realiuoju laiku)	Siųskite faksogramą nedelsdami, nelaukdami, kol įrenginys paims nuskaitytą dokumentą iš atminties.
„Coverpage Setup“ (Titulinio puslapio sąranka)	Nustatykite, kad įrenginys automatiškai siųstų iš anksto užprogramuotą titulinį puslapį.
„Overseas Mode“ (Užsienio režimas)	Nustatykite „On“ (Įjungta), jei jums sunku siųsti faksus į užsienį.
„Call History“ (Skambučių istorija)	Pasirinkite numerį iš skambučių istorijos.
„Address Book“ (Adresų knygelė)	Pasirinkite numerį iš adresų knygelės.
„Set New Default“ (Nustatyti naują numatytąją nuostatą)	Išsaugokite savo nuostatas kaip numatytąsias.
„Factory Reset“ (Gamyklinių nuostatų nustatymas iš naujo)	Iš naujo nustatykite visas gamyklines nuostatas.

Dabartines nuostatas galite išsaugoti paspausdami [Save as Shortcut] (Išsaugoti kaip spartųjį mygtuką).

Susijusi informacija

- Faksogramos siuntimas

Faksogramos gavimas

Susiję modeliai: MFC-L8730CDW / MFC-L8970CDW / MFC-EX570

- Gavimo režimo nuostatos
- Atminties gavimo parinktys

Gavimo režimo nuostatos

Susiję modeliai: MFC-L8730CDW / MFC-L8970CDW / MFC-EX570

- Gavimo režimų apžvalga
- Tinkamo gavimo režimo pasirinkimas
- Skambučių skaičiaus prieš įrenginiui atsiliepiant (skambučio uždelsimo) nustatymas
- F/T skambėjimo laiko (greito dvigubo skambėjimo) nustatymas
- Fakso aptikimo nustatymas

Gavimo režimų apžvalga

Susiję modeliai: MFC-L8730CDW / MFC-L8970CDW / MFC-EX570

Kai kuriais gavimo režimais atsiliepiama automatiškai („Tik faksas“ ir „Faksas / telefonas“). Rekomenduojame prieš naudojant šiuos režimus pakeisti skambučio uždelsimą.

Režimas „Tik faksas“

(`[Fax Only]` (Tik faksas) įrenginio meniu)

Režimu „Tik faksas“ automatiškai atsiliepiama į kiekvieną skambutį kaip į faksogramą.

Režimas „Faksas / telefonas“

(`[Fax/Tel]` (Faksas / telefonas) įrenginio meniu)

Režimas „Faksas / telefonas“ padeda valdyti įeinančius skambučius, atpažįstant, ar tai faksogramos, ar balso skambučiai, ir tvarkant juos toliau nurodytais būdais.

- Faksogramos bus priimamos automatiškai.
- Balso skambučiai paleis F/T skambėjimą, pranešantį, kad reikia pakelti ragelį. F/T skambėjimas yra greitas pseudo- / dvigubas skambėjimas, kurį sukuria jūsų įrenginys.

Rankinis režimas

(`[Manual]` (Rankinis) įrenginio meniu)

Rankinis režimas išjungia visas automatinio atsiliepimo funkcijas, nebent naudojate BT šaukinio funkciją.

Norėdami gauti faksogramą rankiniu režimu, pakelkite prie įrenginio prijungto išorinio telefono ragelį.

Išgirdę faksogramos tonus (trumpus pasikartojančius pyptelėjimus), paspauskite lentelėje parodytus mygtukus, kad gautumėte faksogramą. Naudokite fakso aptikimo funkciją faksogramoms gauti, pakeldami ragelį toje pačioje linijoje kaip ir įrenginys.

Taikomi modeliai	Fakso gavimas
MFC-L8730CDW / MFC-L8970CDW / MFC-EX570	`Fax Start` (Fakso paleidimas) > `Receive` (Gauti)

Režimas „Išorinis TAD“

(`[External TAD]` (Išorinis TAD) įrenginio meniu)

Išorinis TAD režimas leidžia išoriniam atsakikliui valdyti įeinančius skambučius.

Įeinantys skambučiai bus tvarkomi toliau nurodytais būdais.

- Faksogramos bus priimamos automatiškai.
- Balso skambučių siuntėjai gali įrašyti pranešimą išoriniame TAD.

Susijusi informacija

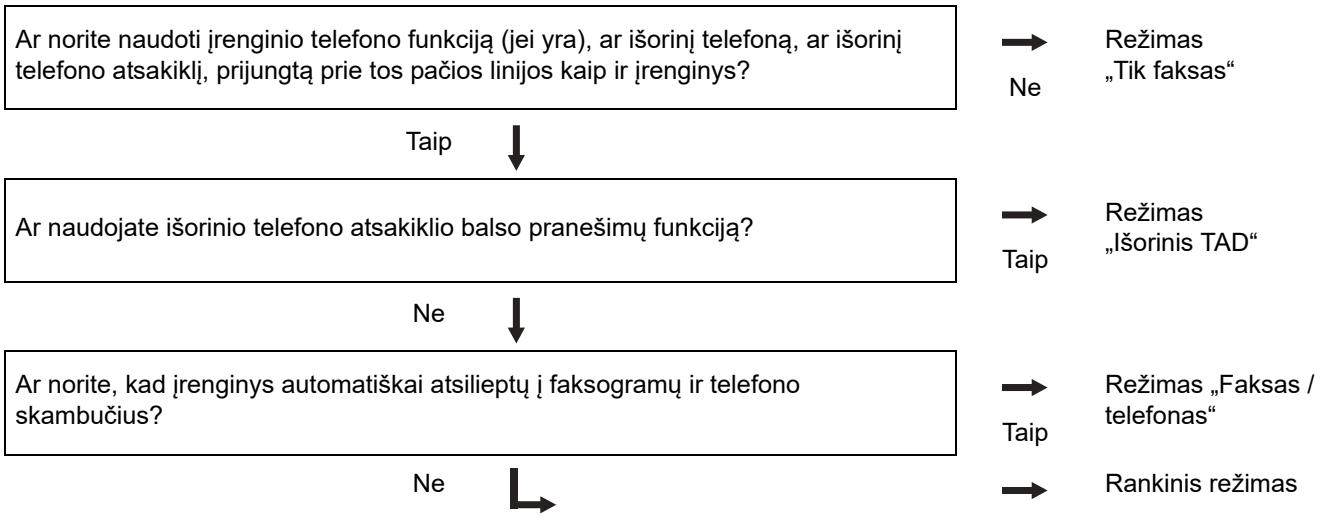
- Gavimo režimo nuostatos

Tinkamo gavimo režimo pasirinkimas

Susiję modeliai: MFC-L8730CDW / MFC-L8970CDW / MFC-EX570

Turite pasirinkti gavimo režimą, atsižvelgdami į išorinius įrenginius ir telefono paslaugas, kurias turite savo linijoje.

Pagal numatytąsias nuostatas įrenginys automatiškai gaus visas jam siunčiamas faksogramas. Toliau pateikta diagrama padės pasirinkti tinkamą režimą.



1. Paspauskite [Settings] (Nuostatos) > [All Settings] (Visos nuostatos) > [Fax] (Faksas) > [Setup Receive] (Fakso gavimo sąranka) > [Receive Mode] (Fakso gavimo režimas).

Jei jūsų įrenginio pagrindiniame ekrane rodomas meniu [All Settings] (Visos nuostatos), praleiskite meniu [Settings] (Nuostatos).

(Tik Jungtinėje Karalystėje) Jei negalite pakeisti parinkties [Receive Mode] (Gavimo režimas), įsitikinkite, kad funkcija „BT šaukinys“ nustatyta į „Išjungta“.

2. Paspauskite [Fax Only] (Tik faksas), [Fax/Tel] (Faksas / telefonas), [External TAD] (Išorinis TAD) arba [Manual] (Rankinis).
3. Paspauskite .

Susijusi informacija

- Gavimo režimo nuostatos

Skambučių skaičiaus prieš įrenginiui atsiliepiant (skambučio uždelsimo) nustatymas

Susiję modeliai: MFC-L8730CDW / MFC-L8970CDW / MFC-EX570

Kai kas nors skambina į jūsų įrenginį, girdėsite įprastą telefono skambėjimo garsą. Skambučių skaičius nustatomas parinktyje „Ring Delay“ (Skambučio uždelsimas).

- Skambučio uždelsimo nuostata nustato, kiek kartų įrenginys skambės prieš atsiliepdamas „Tik faksas“ ir „Faksas / telefonas“ režimais.
- Jei toje pačioje linijoje kaip ir įrenginys turite išorinių ar papildomų telefonų, pasirinkite didžiausią skambučių skaičių.

1. Paspauskite [Settings] (Nuostatos) > [All Settings] (Visos nuostatos) > [Fax] (Faksas) > [Setup Receive] (Fakso gavimo sąranka) > [Ring Delay] (Skambučio uždelsimas).

Jei jūsų įrenginio pagrindiniame ekrane rodomas meniu [All Settings] (Visos nuostatos), praleiskite meniu [Settings] (Nuostatos).

2. Paspauskite norimą skambučių skaičių.

Jei pasirinksite [0], įrenginys atsilieps iš karto ir linija visai neskambės (galima naudoti tik kai kuriose šalyse).

3. Paspauskite .

Susijusi informacija

- Gavimo režimo nuostatos

F/T skambėjimo laiko (greito dvigubo skambėjimo) nustatymas

Susiję modeliai: MFC-L8730CDW / MFC-L8970CDW / MFC-EX570

Kai nustatote gavimo režimą į „Faksas / telefonas“, jei skambutis yra faksograma, įrenginys jį gaus automatiškai. Tačiau, jei tai balso skambutis, įrenginys paleis F/T skambėjimą (greitą dvigubą skambėjimą) tiek laiko, kiek nustatėte parinktyje „F/T skambėjimo laikas“. Pasigirdus F/T skambėjimui, linijoje yra skambučio balsu siuntėjas.

Funkcija „F/T skambėjimo laikas“ veikia, kai kaip gavimo režimą nustatote režimą „Faksas / telefonas“.

Kadangi F/T skambėjimą sukuria įrenginys, papildomi ir išoriniai telefonai neskambės; tačiau vis tiek galite atsiliepti į skambutį bet kuriuo telefonu.

1. Paspauskite [Settings] (Nuostatos) > [All Settings] (Visos nuostatos) > [Fax] (Faksas) > [Setup Receive] (Fakso gavimo sąranka) > [F/T Ring Time] (F/T skambėjimo laikas).

Jei jūsų įrenginio pagrindiniame ekrane rodomas meniu [All Settings] (Visos nuostatos), praleiskite meniu [Settings] (Nuostatos).

2. Nustatykite, kiek laiko norite, kad įrenginys skambėtų ir įspėtų jus apie balso skambutį.
3. Paspauskite .

Net jei skambinantysis padeda ragelį pseudo- / dvigubo skambėjimo metu, įrenginys toliau skambės nustatytą laiką.

Susijusi informacija

- Gavimo režimo nuostatos

Fakso aptikimo nustatymas

Susiję modeliai: MFC-L8730CDW / MFC-L8970CDW / MFC-EX570

Jei fakso aptikimas įjungtas: įrenginys automatiškai priima fakso skambutį, net jei atsiliepiate į skambutį. Kai LCD ekrane pamatysite `[Receiving]` (Gaunama) arba per naudojamą ragelį išgirsite pyptelėjimus, tiesiog padėkite ragelį. Įrenginys atliks visa kita.

Jei fakso aptikimas išjungtas: jei esate prie įrenginio ir atsiliepiate į fakso skambutį pakeldami ragelį, paspauskite toliau pateiktoje lentelėje nurodytus mygtukus, kad gautumėte faksogramą. Jei atsiliepėte papildomu arba išoriniu telefonu, paspauskite ***51**.

Taikomi modeliai	Fakso gavimas
MFC-L8730CDW / MFC-L8970CDW / MFC-EX570	`Fax Start` (Fakso paleidimas) > `Receive` (Gauti)

- Jei ši funkcija nustatyta į `[On]` (Įjungta), tačiau įrenginys neprijungia fakso skambučio, kai pakeliate papildomo ar išorinio telefono ragelį, paspauskite nuotolinio aktyvavimo kodą ***51**.
- Jei siunčiate faksogramas iš kompiuterio ta pačia telefono linija ir įrenginys jas perima, nustatykite „Fax Detect“ (Fakso aptikimas) į `[Off]` (Išjungta).

1. Paspauskite `[Settings]` (Nuostatos) > `[All Settings]` (Visos nuostatos) > `[Fax]` (Faksas) > `[Setup Receive]` (Fakso gavimo sąranka) > `[Fax Detect]` (Fakso aptikimas).

Jei jūsų įrenginio pagrindiniame ekrane rodomas meniu `[All Settings]` (Visos nuostatos), praleiskite meniu `[Settings]` (Nuostatos).

2. Paspauskite `[On]` (Įjungti) arba `[Off]` (Išjungti).
3. Paspauskite .

Susijusi informacija

- Gavimo režimo nuostatos

Atminties gavimo parinktys

Susiję modeliai: MFC-L8730CDW / MFC-L8970CDW / MFC-EX570

Naudokite atminties gavimo parinktis gaunamoms faksogramoms nukreipti, kai nesate prie įrenginio. Vienu metu galite naudoti tik vieną atminties gavimo parinktį.

Atminties gavimą galima nustatyti į:

- fakso gavimas į kompiuterį;
- fakso persiuntimas;
- fakso atmintis;
- persiuntimas į debesiją (įrenginys persiunčia gautas faksogramas į internetines paslaugas);
- persiuntimas į tinklą (įrenginys persiunčia gautas faksogramas į tinklo paskirties vietą);
- išjungti.

Daugiau informacijos rasite skyriuje *Susijusi informacija*.

Susijusi informacija

- Faksogramos gavimas

Susiję klausimai:

- Nuostatų lentelės (MFC-L8730CDW)
- Nuostatų lentelės (MFC-L8970CDW / MFC-EX570)
- Gaunamų faksogramų persiuntimas į tinklo paskirties vietą

Faksogramų numeriai

Susiję modeliai: MFC-L8730CDW / MFC-L8970CDW / MFC-EX570

- Faksogramų numerių saugojimas
- Transliavimo grupių nustatymas

Faksogramų numerių saugojimas

Susiję modeliai: MFC-L8730CDW / MFC-L8970CDW / MFC-EX570

- Adresų knygelės numerių saugojimas
- Adresų knygelės pavadinimų ar numerių keitimas arba ištrynimas

Adresų knygelės numerių saugojimas

Susiję modeliai: MFC-L8730CDW / MFC-L8970CDW / MFC-EX570

1. Paspauskite [Fax] (Faksas) > [Address Book] (Adresų knygelė).
2. Atlikite toliau nurodytus veiksmus.
   a. Paspauskite [Edit] (Redaguoti).
   b. Paspauskite [Add New Address] (Pridėti naują adresą).
   c. Paspauskite [Name] (Pavadinimas).
   d. Naudodami LCD ekraną įveskite pavadinimą (iki 16 simbolių), tada paspauskite [OK] (Gerai).
   e. Paspauskite [Address] (Adresas).
   f. Naudodami LCD ekraną įveskite fakso arba telefono numerį (iki 20 skaitmenų), tada paspauskite [OK] (Gerai).

   Norėdami išsaugoti el. pašto adresą, kurį naudosite su interneto fakso arba nuskaitymo į el. pašto serverį funkcija, paspauskite , įveskite el. pašto adresą, tada paspauskite [OK] (Gerai).
   (Tam tikruose modeliuose, norint naudoti interneto fakso funkciją ir nuskaitymo į el. pašto serverį funkciją, reikia atsisiųsti interneto fakso programą.)

   g. Paspauskite [OK] (Gerai).

   Norėdami išsaugoti kitą adresų knygelės numerį, pakartokite šiuos veiksmus.
3. Paspauskite .

Susijusi informacija

- Faksogramų numerių saugojimas

Adresų knygelės pavadinimų ar numerių keitimas arba ištrynimas

Susiję modeliai: MFC-L8730CDW / MFC-L8970CDW / MFC-EX570

1. Paspauskite [Fax] (Faksas) > [Address Book] (Adresų knygelė) > [Edit] (Redaguoti).
2. Atlikite vieną iš toliau nurodytų veiksmų:

   Paspauskite [Change] (Keisti), kad redaguotumėte pavadinimus arba faksogramų ar telefono numerius.

   Braukite aukštyn arba žemyn arba paspauskite ▲ arba ▼, jei norite, kad būtų rodomas norimas pakeisti numeris, ir tada paspauskite jį.

   - Norėdami pakeisti pavadinimą, paspauskite [Name] (Pavadinimas). LCD ekrane įveskite naują pavadinimą (iki 16 simbolių) ir tada paspauskite [OK] (Gerai).
   - Norėdami pakeisti fakso ar telefono numerį, paspauskite [Address] (Adresas). LCD ekrane įveskite naują fakso arba telefono numerį (iki 20 skaitmenų) ir tada paspauskite [OK] (Gerai).

   Paspauskite [OK] (Gerai), kad baigtumėte.

   Teksto įvedimo tvarka.

   Norėdami pakeisti simbolį, paspauskite ◄ arba ►, kad perkeltumėte žymeklį ir paryškintumėte neteisingą simbolį, tada paspauskite .

   Įveskite naują simbolį.

   Norėdami ištrinti numerius, paspauskite [Delete] (Ištrinti).

   Pasirinkite fakso ar telefono numerius, kuriuos norite ištrinti, paspausdami juos, kad būtų rodoma varnelė, tada paspauskite [OK] (Gerai).
3. Paspauskite .

Susijusi informacija

- Faksogramų numerių saugojimas

Transliavimo grupių nustatymas

Susiję modeliai: MFC-L8730CDW / MFC-L8970CDW / MFC-EX570

Adresų knygelėje galima išsaugoti transliavimo grupę. Ji leidžia išsiųsti tą patį fakso pranešimą daugeliu fakso numerių.

Išsaugokite fakso numerius adresų knygelėje ir prireikus pridėkite juos prie transliavimo grupės.

Taikomi modeliai	Maksimalus grupių skaičius	Maksimalus numerių skaičius grupėje
MFC-L8730CDW / MFC-L8970CDW / MFC-EX570	20	299

1. Paspauskite [Fax] (Faksas) > [Address Book] (Adresų knygelė).
2. Atlikite toliau nurodytus veiksmus.
   a. Paspauskite [Edit] (Redaguoti) > [Setup Groups] (Nustatyti grupes) > [Name] (Pavadinimas).
   b. LCD ekrane įveskite grupės pavadinimą (iki 16 simbolių) ir tada paspauskite [OK] (Gerai).
   c. Paspauskite [Add/Delete] (Pridėti / ištrinti).
   d. Pridėkite adresų knygelės numerius prie grupės paspausdami juos, kad atsirastų varnelė, tada paspauskite [OK] (Gerai).
   e. Perskaitykite ir patvirtinkite rodomą pasirinktų vardų ir numerių sąrašą, tada paspauskite [OK] (Gerai), kad išsaugotumėte grupę.

   Norėdami išsaugoti kitą grupę transliavimui, pakartokite šiuos veiksmus.
3. Paspauskite .

Susijusi informacija

- Faksogramų numeriai

Faksogramų ataskaitos

Susiję modeliai: MFC-L8730CDW / MFC-L8970CDW / MFC-EX570

- Siuntimo patikros ataskaitos spausdinimas
- Fakso žurnalo spausdinimas

Siuntimo patikros ataskaitos spausdinimas

Susiję modeliai: MFC-L8730CDW / MFC-L8970CDW / MFC-EX570

Siuntimo patikros ataskaitą galite naudoti kaip įrodymą, kad išsiuntėte faksogramą. Šioje ataskaitoje nurodomas gaunančios šalies vardas arba fakso numeris, perdavimo laikas ir data, perdavimo trukmė, išsiųstų puslapių skaičius ir tai, ar perdavimas buvo sėkmingas.

Galimos kelios siuntimo patikros ataskaitos nuostatos:

„On“ (Įjungta)	Spausdina ataskaitą po kiekvienos išsiųstos faksogramos.
„On(+Image)“ (Įjungta (+vaizdas)	Spausdina ataskaitą po kiekvienos išsiųstos faksogramos. Ataskaitoje pateikiama dalis pirmojo faksogramos puslapio.
„Error only“ (Tik klaida)	Spausdina ataskaitą, jei faksogramos nepavyksta išsiųsti dėl perdavimo klaidos.
„Error only(+Image)“ (Tik klaida (+vaizdas)	Spausdina ataskaitą, jei faksogramos nepavyksta išsiųsti dėl perdavimo klaidos. Ataskaitoje pateikiama dalis pirmojo faksogramos puslapio.
„Off“ (Išjungti)	Jūsų įrenginys nespausdina jokių ataskaitų po faksogramų siuntimo.

1. Paspauskite [Settings] (Nuostatos) > [All Settings] (Visos nuostatos) > [Fax] (Faksas) > [Report Setting] (Ataskaitos nuostata) > [XMIT Report] (XMIT ataskaita).

Jei jūsų įrenginio pagrindiniame ekrane rodomas meniu [All Settings] (Visos nuostatos), praleiskite meniu [Settings] (Nuostatos).

2. Pasirinkite norimą parinktį.

   Jei pasirinksite [On(+Image)] (Įjungta (+vaizdas) arba [Error only(+Image)] (Tik klaida (+vaizdas), vaizdas nebus rodomas siuntimo patikros ataskaitoje, jei siuntimas realiuoju laiku nustatytas į [On] (Įjungta).

3. Paspauskite .

   Jei siuntimas sėkmingas, siuntimo patikros ataskaitoje šalia REZULTATO rodoma „Gerai“. Jei perdavimas nesėkmingas, šalia REZULTATO rodoma „Negerai“.

Susijusi informacija

- Faksogramų ataskaitos

Fakso žurnalo spausdinimas

Susiję modeliai: MFC-L8730CDW / MFC-L8970CDW / MFC-EX570

Galite nustatyti, kad įrenginys spausdintų faksogramų žurnalą tam tikrais intervalais (kas 50 faksogramų, 6, 12 ar 24 valandas, 2 ar 7 dienas).

1. Paspauskite  `[Settings]` (Nuostatos) > `[All Settings]` (Visos nuostatos) > `[Fax]` (Faksas) > `[Report Setting]` (Ataskaitos nuostata) > `[Journal Period]` (Žurnalo spausdinimo intervalas) > `[Journal Period]` (Žurnalo spausdinimo intervalas).



Jei jūsų įrenginio pagrindiniame ekrane rodomas meniu `[All Settings]` (Visos nuostatos), praleiskite meniu `[Settings]` (Nuostatos).

2. Braukite aukštyn arba žemyn arba paspauskite ▲ arba ▼, jei norite pasirinkti intervalą, ir tada paspauskite jį.
   - Kas 6, 12, 24 valandas, 2 arba 7 dienas

     Įrenginys atspausdins ataskaitą pasirinktu laiku, o paskui ištrins visus gavimo ir siuntimo žurnalo duomenis iš savo atminties. Jei įrenginio atmintis prisipildo 200 žurnalo įrašų anksčiau, nei praeina pasirinktas laikas, įrenginys atspausdins žurnalą anksčiau, tada ištrins visas užduotis iš atminties. Jei norite papildomos ataskaitos prieš numatytą spausdinimą, galite ją atspausdinti neištrindami žurnalo duomenų iš atminties.
   - Kas 50 faksogramų

     Įrenginys atspausdins žurnalą, kai atmintyje bus išsaugota 50 gavimo ir siuntimo žurnalo duomenų.
3. Jei pasirinkote kas 6, 12, 24 valandas, 2 ar 7 dienas, paspauskite `[Time]` (Laikas) ir LCD ekrane įveskite spausdinimo pradžios laiką (24 valandų formatu), tada paspauskite `[OK]` (Gerai). (Pavyzdžiui: vietoj 7:45 val. įveskite 19:45 val.)
4. Jei pasirinkote `[Every 7 Days]` (Kas 7 dienas), paspauskite `[Day]` (Diena).
5. Braukite aukštyn arba žemyn arba paspauskite ▲ arba ▼, kad būtų rodoma parinktis `[Every Monday]` (Kiekvieną pirmadienį), `[Every Tuesday]` (Kiekvieną antradienį), `[Every Wednesday]` (Kiekvieną trečiadienį), `[Every Thursday]` (Kiekvieną ketvirtadienį), `[Every Friday]` (Kiekvieną penktadienį), `[Every Saturday]` (Kiekvieną šeštadienį) arba `[Every Sunday]` (Kiekvieną sekmadienį), tada paspauskite pirmąją septynių dienų atgalinio skaičiavimo dieną.
6. Paspauskite  .

Susijusi informacija

- Faksogramų ataskaitos

Išoriniai įrenginiai

Susiję modeliai: MFC-L8730CDW / MFC-L8970CDW / MFC-EX570

Daugiau informacijos apie išorinius įrenginius rasite savo modelio *„External Devices Guide“ (Išorinių įrenginių vadove)* adresu support.brother.com/g/s/id/htmldoc/common/exdevs_laser/uke/index.html.

PC-FAX

Susiję modeliai: MFC-L8730CDW / MFC-L8970CDW / MFC-EX570

Daugiau informacijos apie PC-FAX funkcijas rasite savo modelio *„PC-FAX Guide“ (PC-FAX vadove)* adresu support.brother.com/g/s/id/htmldoc/common/pcfax/uke/index.html.

„I-Fax“ (faksogramos siuntimas internetu)

Susiję modeliai: MFC-L8730CDW / MFC-L8970CDW / MFC-EX570

Daugiau informacijos apie interneto fakso („I-Fax“) funkcijas rasite savo modelio *„I-FAX Guide“ (I-FAX vadove)* adresu support.brother.com/g/s/id/htmldoc/common/ifax_laser/uke/index.html.

Tinklas

- Palaikomos pagrindinės tinklo funkcijos
- Tinklo nuostatų konfigūravimas
- Belaidžio tinklo nuostatos
- Tinklo funkcijos
- „Brother“ valdymo įrankiai

Palaikomos pagrindinės tinklo funkcijos

Įrenginys palaiko įvairias funkcijas, priklausomai nuo operacinės sistemos. Šioje lentelėje rasite, kurias tinklo funkcijas ir jungtis palaiko kiekviena operacinė sistema.

Operacinės sistemos	„Windows“	„Windows Server“	„macOS“
Spausdinimas	Taip	Taip	Taip
Skenavimas	Taip		Taip
Fakso siuntimas iš kompiuterio (galima naudoti tam tikruose modeliuose)	Taip		Taip
Fakso gavimas į kompiuterį (galima naudoti tam tikruose modeliuose)	Taip		
Žiniatinklio valdymas [1]	Taip	Taip	Taip

[1] Numatytasis slaptažodis įrenginio nuostatoms tvarkyti yra įrenginio galinėje pusėje, pažymėtas „**Pwd**“. Rekomenduojame nedelsiant pakeisti numatytąjį slaptažodį, kad apsaugotumėte įrenginį nuo neteisėtos prieigos.

- Prijungdami įrenginį prie išorinio tinklo, pvz., interneto, įsitikinkite, kad jūsų tinklo aplinka yra apsaugota atskira užkarda ar kitomis priemonėmis, siekiant išvengti informacijos nutekėjimo dėl netinkamų nustatymų ar neteisėtos trečiųjų šalių prieigos.
- Kai įrenginys prijungtas prie pasaulinio tinklo, pasirodo įspėjimas. Pamačius šį įspėjimą, primygtinai rekomenduojame patvirtinti tinklo nuostatas ir iš naujo prisijungti prie saugaus tinklo.
- Įjungus įrenginio pasaulinio tinklo ryšio filtravimo funkciją, blokuojama prieiga iš pasaulinio tinklo. Pasaulinio tinklo ryšio filtravimo funkcija gali neleisti įrenginiui gauti tam tikrų spausdinimo ar skenavimo užduočių iš kompiuterio ar mobiliojo įrenginio, kuris naudoja pasaulinį IP adresą.

Susijusi informacija

- Tinklas

Susiję klausimai:

- Prisijungimo slaptažodžio keitimas naudojant žiniatinklio valdymą

Tinklo nuostatų konfigūravimas

- Tinklo informacijos konfigūravimas naudojant valdymo skydelį
- Įrenginio nuostatų keitimas naudojant žiniatinklio valdymą

Tinklo informacijos konfigūravimas naudojant valdymo skydelį

Norėdami konfigūruoti įrenginį savo tinklui, naudokite valdymo skydelio meniu [Network] (Tinklas) pasirinkimus.

- Informacijos apie tinklo nuostatas, kurias galite konfigūruoti naudodami valdymo skydelį, ieškokite skyriuje *Susijusi informacija: Nuostatų lentelės*.
- Taip pat galite naudoti žiniatinklio valdymą, norėdami konfigūruoti ir keisti įrenginio tinklo nuostatas.

1. Paspauskite [Settings] (Nuostatos) > [All Settings] (Visos nuostatos) > [Network] (Tinklas).

Jei jūsų įrenginio pagrindiniame ekrane rodomas meniu [All Settings] (Visos nuostatos), praleiskite meniu [Settings] (Nuostatos).

2. Braukite aukštyn arba žemyn arba paspauskite ▲ arba ▼, jei norite, kad būtų rodoma norima tinklo parinktis, ir tada paspauskite ją. Kartokite šį veiksmą, kol pasieksite norimą konfigūruoti meniu, tada vykdykite LCD ekrane pateiktus nurodymus.

Susijusi informacija

- Tinklo nuostatų konfigūravimas

Susiję klausimai:

- Nuostatų lentelės (MFC-L8730CDW)
- Nuostatų lentelės (DCP-L8630CDW)
- Palaikomos pagrindinės tinklo funkcijos

Belaidžio tinklo nuostatos

- Belaidžio tinklo naudojimas
- „Wi-Fi Direct®“ naudojimas
- Belaidžio LAN įjungimas ir išjungimas
- WLAN ataskaitos spausdinimas

Belaidžio tinklo naudojimas

- Prieš konfigūruodami įrenginį belaidžiam tinklui
- Įrenginio konfigūravimas belaidžiam tinklui naudojant sąrankos vedlį iš kompiuterio
- Įrenginio konfigūravimas belaidžiam tinklui naudojant įrenginio valdymo skydelio sąrankos vedlį
- Įrenginio konfigūravimas belaidžiam tinklui naudojant „Wi-Fi Protected Setup™“ (WPS) „vieno paspaudimo“ metodą
- Įrenginio konfigūravimas belaidžiam tinklui naudojant „Wi-Fi Protected Setup™“ (WPS) PIN metodą
- Įrenginio konfigūravimas belaidžiam tinklui, kai SSID neperduodamas
- Įrenginio konfigūravimas įmonės belaidžiam tinklui

Prieš konfigūruodami įrenginį belaidžiam tinklui

Prieš bandydami konfigūruoti belaidį tinklą, patvirtinkite toliau nurodytus dalykus.

- Jei naudojate įmonės belaidį tinklą, turite žinoti naudotojo ID ir slaptažodį.
- Siekiant optimalių rezultatų spausdindami įprastus kasdienius dokumentus, pastatykite įrenginį kuo arčiau belaidžio LAN prieigos taško / maršruto parinktuvo su minimaliomis kliūtimis. Dideli objektai ir sienos tarp dviejų įrenginių bei kitų elektroninių prietaisų sukelti trukdžiai gali paveikti dokumentų duomenų perdavimo greitį.

  Dėl šių veiksnių belaidis ryšys gali būti ne geriausias prijungimo būdas visų tipų dokumentams ir programoms. Jei spausdinate didelius failus, pvz., kelių puslapių dokumentus su mišriu tekstu ir daug grafinio turinio, galbūt norėsite apsvarstyti galimybę pasirinkti laidinį eternetą greitesniam duomenų perdavimui (tik palaikomi modeliai) arba USB, kad pasiektumėte didžiausią pralaidumo greitį.
- Nors jūsų įrenginį galima naudoti laidiniame ir belaidžiame tinkle (tik palaikomi modeliai), vienu metu galima naudoti tik vieną ryšio metodą. Tačiau belaidžio tinklo ryšys ir „Wi-Fi Direct“ ryšys arba laidinis tinklo ryšys (tik palaikomi modeliai) ir „Wi-Fi Direct“ ryšys gali būti naudojami vienu metu.
- Jei netoliese yra signalas, belaidis LAN leidžia laisvai prisijungti prie LAN. Tačiau, jei sukonfigūruotos netinkamos saugos nuostatos, signalą gali perimti kenkėjiškos trečiosios šalys, ir tai gali sukelti:
  - asmeninės arba konfidencialios informacijos vagystę;
  - netinkamą informacijos perdavimą šalims, apsimetančioms nurodytais asmenimis;
  - perimto užfiksuoto ryšio turinio platinimą.

Įsitikinkite, kad žinote savo belaidžio maršruto parinktuvo / prieigos taško tinklo pavadinimą (SSID) ir tinklo raktą (slaptažodį). Jei negalite rasti šios informacijos, kreipkitės į belaidžio maršruto parinktuvo / prieigos taško gamintoją, sistemos administratorių arba interneto tiekėją. „Brother“ negali pateikti šios informacijos.

Susijusi informacija

- Belaidžio tinklo naudojimas

Įrenginio konfigūravimas belaidžiam tinklui naudojant sąrankos vedlį iš kompiuterio

1. Atsisiųskite diegimo programą iš savo modelio puslapio **Downloads** (Atsisiuntimai) adresu support.brother.com/downloads.
2. Paleiskite diegimo programą ir vykdykite ekrane pateikiamas instrukcijas.
3. Pasirinkite **Wireless Network Connection (Wi-Fi)** (Belaidžio tinklo ryšys („Wi-Fi“) ir spustelėkite **Next** (Kitas).
4. Vadovaukitės ekrane pateikiamomis instrukcijomis.

Belaidžio tinklo sąranka baigta.

Susijusi informacija

- Belaidžio tinklo naudojimas

Įrenginio konfigūravimas belaidžiam tinklui naudojant įrenginio valdymo skydelio sąrankos vedlį

Prieš konfigūruojant įrenginį, rekomenduojame užsirašyti belaidžio tinklo nuostatas. Jums reikės šios informacijos prieš tęsiant konfigūravimą.

1. Patikrinkite ir užsirašykite dabartinius kompiuterio, prie kurio jungiatės, belaidžio tinklo nuostatas.

Tinklo pavadinimas (SSID)	Tinklo raktas (slaptažodis)

Pavyzdžiui:

Tinklo pavadinimas (SSID)	Tinklo raktas (slaptažodis)
HELLO	12345

- Jūsų prieigos taškas / maršruto parinktuvas gali palaikyti kelių WEP raktų naudojimą, tačiau „Brother“ įrenginys palaiko tik pirmojo WEP rakto naudojimą.
- Jei jums reikia pagalbos sąrankos metu ir norite susisiekti su „Brother“ klientų aptarnavimo tarnyba, įsitikinkite, kad turite savo SSID (tinklo pavadinimą) ir tinklo raktą (slaptažodį). Mes negalime padėti jums rasti šios informacijos.
- Jei nežinote šios informacijos (SSID ir tinklo rakto), negalite tęsti belaidžio ryšio sąrankos.

  Kaip rasti šią informaciją?

  a. Patikrinkite belaidžio prieigos taško / maršruto parinktuvo dokumentaciją.
  b. Pradinis SSID gali būti gamintojo pavadinimas arba modelio pavadinimas.
  c. Jei nežinote saugos informacijos, kreipkitės į maršruto parinktuvo gamintoją, sistemos administratorių arba interneto tiekėją.

2. Paspauskite [Settings] (Nuostatos) > [All Settings] (Visos nuostatos) > [Network] (Tinklas) > [WLAN(Wi-Fi)] > [Find Wi-Fi Network] (Rasti „Wi-Fi“ tinklą).

Jei jūsų įrenginio pagrindiniame ekrane rodomas meniu [All Settings] (Visos nuostatos), praleiskite meniu [Settings] (Nuostatos).

3. Kai pasirodo [Switch Network interface to wireless?] (Perjungti tinklo sąsają į belaidę?), paspauskite [Yes] (Taip).

   Bus paleistas belaidžio ryšio sąrankos vedlys. Norėdami atšaukti, paspauskite [No] (Ne).

4. Įrenginys ieško jūsų tinklo ir parodo galimų SSID sąrašą.

   Jei rodomas SSID sąrašas, braukite aukštyn arba žemyn arba paspauskite ▲ arba ▼, kad būtų rodomas SSID, prie kurio norite prisijungti, ir paspauskite SSID.

Jei norimas SSID nerodomas, paspauskite [Search again] (Ieškoti dar kartą), kad vėl ieškotumėte tinklo.

5. Paspauskite [OK] (Gerai).
6. Jei reikia, įveskite tinklo raktą, kurį užsirašėte pirmame žingsnyje, tada paspauskite [OK] (Gerai).
7. Įrenginys bando prisijungti prie pasirinkto belaidžio įrenginio.

Kai belaidis įrenginys sėkmingai prisijungia, įrenginio LCD ekranas rodo [Connected] (Prijungtas). Paspauskite [OK] (Gerai), tada – .

Belaidžio tinklo sąranka baigta. Norėdami įdiegti programos tvarkykles, reikalingas įrenginiui eksploatuoti, eikite į konkretaus modelio puslapį **Downloads** (Atsisiuntimai) adresu: support.brother.com/downloads.

Susijusi informacija

- Belaidžio tinklo naudojimas

Susiję klausimai:

- Kaip įvesti tekstą įrenginyje
- Belaidžio LAN ataskaitos klaidų kodai

Įrenginio konfigūravimas belaidžiam tinklui naudojant „Wi-Fi Protected Setup™“ (WPS) „vieno paspaudimo“ metodą

Jei jūsų belaidžio ryšio prieigos taškas / maršruto parinktuvas palaiko WPS (PBC: „Push Button Configuration“ (Konfigūravimas mygtuko paspaudimu), galite naudoti WPS iš įrenginio valdymo skydelio meniu, norėdami konfigūruoti belaidžio tinklo nuostatas.

1. Paspauskite  `[Settings]` (Nuostatos) > `[All Settings]` (Visos nuostatos) > `[Network]` (Tinklas) > `[WLAN(Wi-Fi)]` > `[WPS/Push Button]` (WPS / spaudžiamas mygtukas).



Jei jūsų įrenginio pagrindiniame ekrane rodomas meniu `[All Settings]` (Visos nuostatos), praleiskite meniu `[Settings]` (Nuostatos).

2. Kai pasirodo `[Switch Network interface to wireless?]` (Perjungti tinklo sąsają į belaidę?), paspauskite `[Yes]` (Taip).

   Bus paleistas belaidžio ryšio sąrankos vedlys. Norėdami atšaukti, paspauskite `[No]` (Ne).

3. Kai jutikliniame ekrane pasirodys `[Start WPS on your wireless access point/router, then press [OK].]` (Paleiskite WPS belaidžio ryšio prieigos taške / maršruto parinktuve, tada paspauskite [Gerai].), paspauskite belaidžio prieigos taško / maršruto parinktuvo mygtuką WPS. Tada paspauskite `[OK]` (Gerai) savo įrenginyje. Jūsų įrenginys automatiškai aptiks jūsų belaidžio ryšio prieigos tašką / maršruto parinktuvą ir bandys prisijungti prie jūsų belaidžio tinklo.

Kai belaidis įrenginys sėkmingai prisijungia, įrenginio LCD ekranas rodo `[Connected]` (Prijungtas). Paspauskite `[OK]` (Gerai), tada –  .

Belaidžio tinklo sąranka baigta. Norėdami įdiegti programos tvarkykles, reikalingas įrenginiui eksploatuoti, eikite į konkretaus modelio puslapį **Downloads** (Atsisiuntimai) adresu: support.brother.com/downloads.

Susijusi informacija

- Belaidžio tinklo naudojimas

Susiję klausimai:

- Belaidžio LAN ataskaitos klaidų kodai

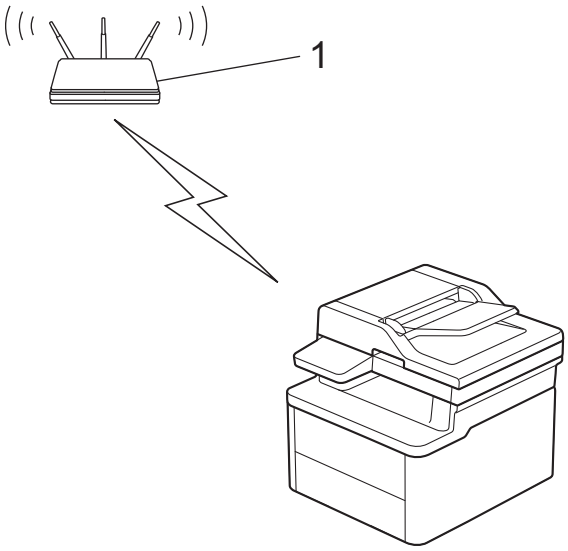
Įrenginio konfigūravimas belaidžiam tinklui naudojant „Wi-Fi Protected Setup™“ (WPS) PIN metodą

Jei jūsų belaidžio LAN prieigos taškas / maršruto parinktuvas palaiko WPS, galite naudoti asmeninio identifikavimo numerio (PIN) metodą, norėdami konfigūruoti belaidžio tinklo nuostatas.

PIN metodas yra vienas iš „Wi-Fi Alliance®“ sukurtų ryšio metodų. Pateikus registratoriui (įrenginiui, kuris valdo belaidį LAN) įtrauktojo (jūsų įrenginio) sukurtą PIN kodą, galite nustatyti belaidį tinklą ir saugos nuostatas. Daugiau informacijos apie tai, kaip pasiekti WPS režimą, rasite instrukcijose, pateiktose su jūsų belaidžio ryšio prieigos tašku / maršruto parinktuvu.

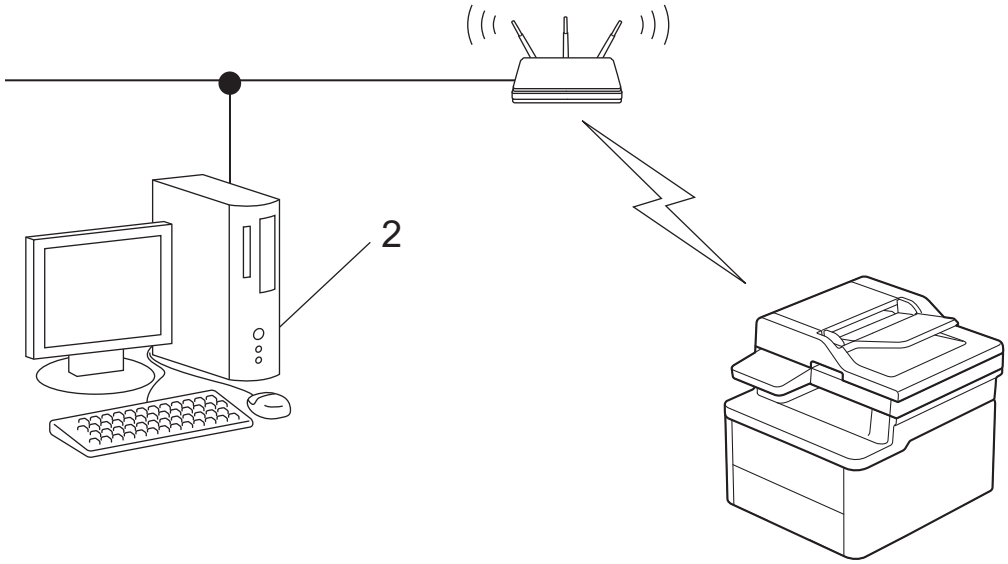
A tipas

Prisijungimas, kai belaidžio LAN prieigos taškas arba maršruto parinktuvas (1) atlieka ir registratoriaus funkciją:



B tipas

Prisijungimas, kai kaip registratorius naudojamas kitas įrenginys (2), pvz., kompiuteris:



1. Paspauskite [Settings] (Nuostatos) > [All Settings] (Visos nuostatos) > [Network] (Tinklas) > [WLAN(Wi-Fi)] > [WPS/PIN Code] (WPS / PIN kodas).

Jei jūsų įrenginio pagrindiniame ekrane rodomas meniu [All Settings] (Visos nuostatos), praleiskite meniu [Settings] (Nuostatos).

2. Kai pasirodo [Switch Network interface to wireless?] (Perjungti tinklo sąsają į belaidę?), paspauskite [Yes] (Taip).

   Bus paleistas belaidžio ryšio sąrankos vedlys. Norėdami atšaukti, paspauskite [No] (Ne).

3. LCD ekrane rodomas aštuonių skaitmenų PIN kodas, o įrenginys pradeda ieškoti belaidžio LAN prieigos taško / maršruto parinktuvo.
4. Naudodami prie tinklo prijungtą kompiuterį, naršyklės adreso juostoje įveskite įrenginio, kurį naudojate kaip registratorių, IP adresą (pvz.: http://192.168.1.2).
5. Eikite į WPS nuostatų puslapį ir įveskite PIN kodą, tada vykdykite ekrane pateikiamas instrukcijas.

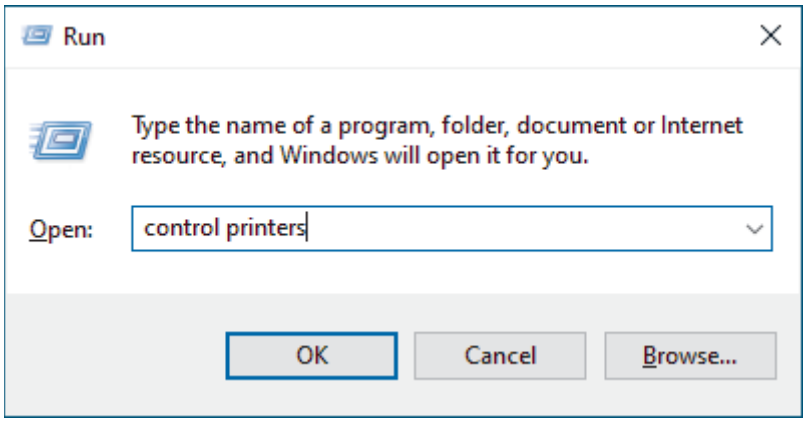
- Registratorius paprastai yra belaidžio LAN prieigos taškas / maršruto parinktuvas.
- Nuostatų puslapis gali skirtis priklausomai nuo belaidžio LAN prieigos taško / maršruto parinktuvo prekių ženklo. Daugiau informacijos žr. su belaidžio LAN prieigos tašku / maršruto parinktuvu pateiktose instrukcijose.

Kai belaidis įrenginys sėkmingai prisijungia, įrenginio LCD ekranas rodo [Connected] (Prijungtas).

Paspauskite [OK] (Gerai), tada – .

Jei naudojate „Windows 10“ arba „Windows 11“ kompiuterį kaip registratorių, atlikite toliau nurodytus veiksmus.

6. Laikydami nuspaustą klavišą ⊞ ir spausdami kompiuterio klaviatūros klavišą R, paleiskite programą **Vykdyti**.
7. Į lauką **Atidaryti:** įveskite **control printers** ir spustelėkite **Gerai**.



Pasirodys langas **Įrenginiai ir spausdintuvai**.

Jei langas **Įrenginiai ir spausdintuvai** nepasirodo, spustelėkite **Įrenginiai** > **More devices and printer settings** (Daugiau įrenginių ir spausdintuvų nuostatų).

8. Spustelėkite **Įtraukte įrenginį**.

- Norėdami naudoti „Windows 10“ arba „Windows 11“ kompiuterį kaip registratorių, pirmiausia turite jį užregistruoti savo tinkle. Daugiau informacijos žr. su belaidžio LAN prieigos tašku / maršruto parinktuvu pateiktose instrukcijose.
- Jei naudojate „Windows 10“ arba „Windows 11“ kaip registratorių, spausdintuvo tvarkyklę galite įdiegti po belaidžio ryšio konfigūracijos, vadovaudamiesi ekrane pateikiamas instrukcijas. Norėdami įdiegti tvarkyklę ir programinę įrangą, reikalingą įrenginiui eksploatuoti, eikite į konkretaus modelio puslapį **Downloads** (Atsisiuntimai) adresu: support.brother.com/downloads.

9. Pasirinkite savo įrenginį ir spustelėkite **Toliau**.
10. Įveskite PIN kodą, rodomą įrenginio LCD ekrane, tada spustelėkite **Toliau**.
11. Spustelėkite **Uždaryti**.

Kai belaidis įrenginys sėkmingai prisijungia, įrenginio LCD ekranas rodo [Connected] (Prijungtas). Paspauskite [OK] (Gerai), tada –  .

Belaidžio tinklo sąranka baigta. Norėdami įdiegti programos tvarkykles, reikalingas įrenginiui eksploatuoti, eikite į konkretaus modelio puslapį **Downloads** (Atsisiuntimai) adresu: support.brother.com/downloads.

Susijusi informacija

- Belaidžio tinklo naudojimas

Susiję klausimai:

- Belaidžio LAN ataskaitos klaidų kodai

Įrenginio konfigūravimas belaidžiam tinklui, kai SSID neperduodamas

Prieš konfigūruojant įrenginį, rekomenduojame užsirašyti belaidžio tinklo nuostatas. Jums reikės šios informacijos prieš tęsiant konfigūravimą.

1. Patikrinkite ir užsirašykite dabartines belaidžio tinklo nuostatas.

Tinklo pavadinimas (SSID)

Autentifikavimo metodas	**Šifravimo režimas**	**Tinklo raktas**
Atvira sistema	NĖRA	-
	WEP [1]	
Bendrinamas raktas	WEP [1]	
WPA/WPA2-PSK	AES	
	TKIP	
WPA3-SAE	AES	

[1] Negalite pasirinkti WEP parinkties valdymo skydelyje. Norėdami pasirinkti WEP parinktį šifravimo režimui, naudokite žiniatinklio valdymą.

Pavyzdžiui:

Tinklo pavadinimas (SSID)
HELLO

Autentifikavimo metodas	**Šifravimo režimas**	**Tinklo raktas**
WPA3-SAE	AES	12345678

2. Paspauskite  `[Settings]` (Nuostatos) > `[All Settings]` (Visos nuostatos) > `[Network]` (Tinklas) > `[WLAN(Wi-Fi)]` > `[Find Wi-Fi Network]` (Rasti „Wi-Fi“ tinklą).



Jei jūsų įrenginio pagrindiniame ekrane rodomas meniu `[All Settings]` (Visos nuostatos), praleiskite meniu `[Settings]` (Nuostatos).

3. Kai pasirodo `[Switch Network interface to wireless?]` (Perjungti tinklo sąsają į belaidę?), paspauskite `[Yes]` (Taip).

   Bus paleistas belaidžio ryšio sąrankos vedlys. Norėdami atšaukti, paspauskite `[No]` (Ne).

4. Įrenginys ieškos jūsų tinklo ir parodys galimų SSID sąrašą. Braukite aukštyn arba žemyn arba paspauskite ▲ arba ▼, jei norite, kad būtų rodomas `[Add SSID]` (Pridėti SSID). Paspauskite `[Add SSID]` (Pridėti SSID), tada – `[OK]` (Gerai).
5. Įveskite SSID pavadinimą ir paspauskite `[OK]` (Gerai).
6. Pasirinkite autentifikavimo metodą.
7. Vykdykite LCD ekrane pateikiamas instrukcijas, kad sukonfigūruotumėte nuostatas.
8. Įrenginys bando prisijungti prie pasirinkto belaidžio įrenginio.

Kai belaidis įrenginys sėkmingai prisijungia, įrenginio LCD ekranas rodo `[Connected]` (Prijungtas). Paspauskite `[OK]` (Gerai), tada –  .

Belaidžio tinklo sąranka baigta. Norėdami įdiegti programos tvarkykles, reikalingas įrenginiui eksploatuoti, eikite į konkretaus modelio puslapį **Downloads** (Atsisiuntimai) adresu: support.brother.com/downloads.

Susijusi informacija

- Belaidžio tinklo naudojimas

Susiję klausimai:

- Prieiga prie žiniatinklio valdymo
- Kaip įvesti tekstą įrenginyje
- Belaidžio LAN ataskaitos klaidų kodai

Įrenginio konfigūravimas įmonės belaidžiam tinklui

Prieš konfigūruojant įrenginį, rekomenduojame užsirašyti belaidžio tinklo nuostatas. Jums reikės šios informacijos prieš tęsiant konfigūravimą.

1. Patikrinkite ir užsirašykite dabartines belaidžio tinklo nuostatas.

Tinklo pavadinimas (SSID)

Autentifikavimo metodas	Šifravimo režimas	Naudotojo ID	Slaptažodis
EAP-FAST/NONE	AES		
	TKIP		
EAP-FAST/MS-CHAPv2	AES		
	TKIP		
EAP-FAST/GTC	AES		
	TKIP		
PEAP/MS-CHAPv2	AES		
	TKIP		
PEAP/GTC	AES		
	TKIP		
EAP-TTLS/CHAP	AES		
	TKIP		
EAP-TTLS/MS-CHAP	AES		
	TKIP		
EAP-TTLS/MS-CHAPv2	AES		
	TKIP		
EAP-TTLS/PAP	AES		
	TKIP		
EAP-TLS	AES		-
	TKIP		-

Pavyzdžiui:

Tinklo pavadinimas (SSID)
HELLO

Autentifikavimo metodas	Šifravimo režimas	Naudotojo ID	Slaptažodis
EAP-FAST/MS-CHAPv2	AES	Brother	12345678

- Jei konfigūruojate įrenginį naudodami EAP-TLS autentifikavimą, prieš pradėdami konfigūruoti turite įdiegti CA (sertifikavimo institucijos) išduotą kliento sertifikatą. Dėl kliento sertifikato kreipkitės į tinklo administratorių. Jei įdiegėte daugiau nei vieną sertifikatą, rekomenduojame užsirašyti sertifikato, kurį norite naudoti, pavadinimą.
- Jei tikrinate įrenginį naudodami bendrąjį serverio sertifikato vardą, rekomenduojame prieš pradedant konfigūravimą užsirašyti bendrąjį vardą. Dėl bendrojo serverio sertifikato vardo kreipkitės į tinklo administratorių.

2. Paspauskite [Settings] (Nuostatos) > [All Settings] (Visos nuostatos) > [Network] (Tinklas) > [WLAN(Wi-Fi)] > [Find Wi-Fi Network] (Rasti „Wi-Fi“ tinklą).

Jei jūsų įrenginio pagrindiniame ekrane rodomas meniu [All Settings] (Visos nuostatos), praleiskite meniu [Settings] (Nuostatos).

3. Kai pasirodo [Switch Network interface to wireless?] (Perjungti tinklo sąsają į belaidę?), paspauskite [Yes] (Taip).

   Bus paleistas belaidžio ryšio sąrankos vedlys. Norėdami atšaukti, paspauskite [No] (Ne).

4. Įrenginys ieškos jūsų tinklo ir parodys galimų SSID sąrašą. Braukite aukštyn arba žemyn arba paspauskite ▲ arba ▼, jei norite, kad būtų rodomas [Add SSID] (Pridėti SSID). Paspauskite [Add SSID] (Pridėti SSID), tada – [OK] (Gerai).
5. Įveskite SSID pavadinimą ir paspauskite [OK] (Gerai).
6. Pasirinkite autentifikavimo metodą.
7. Vykdykite LCD ekrane pateikiamas instrukcijas, kad sukonfigūruotumėte nuostatas.
8. Įrenginys bando prisijungti prie pasirinkto belaidžio įrenginio.

Kai belaidis įrenginys sėkmingai prisijungia, įrenginio LCD ekranas rodo [Connected] (Prijungtas). Paspauskite [OK] (Gerai), tada – .

Belaidžio tinklo sąranka baigta. Norėdami įdiegti programos tvarkykles, reikalingas įrenginiui eksploatuoti, eikite į konkretaus modelio puslapį **Downloads** (Atsisiuntimai) adresu: support.brother.com/downloads.

Susijusi informacija

- Belaidžio tinklo naudojimas

Susiję klausimai:

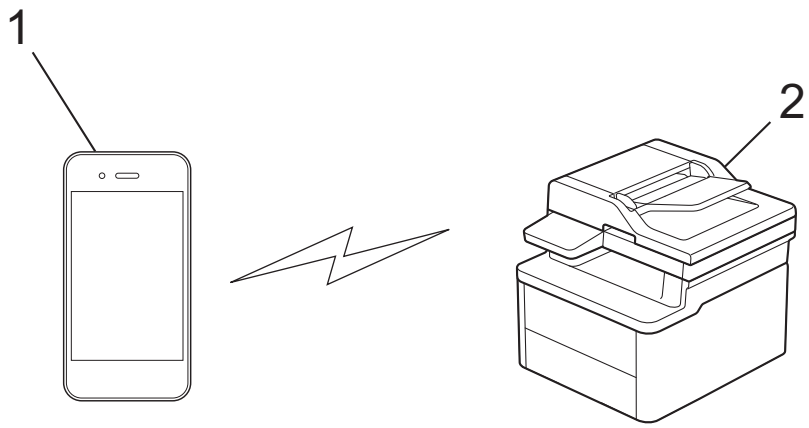
- Belaidžio LAN ataskaitos klaidų kodai

„Wi-Fi Direct®“ naudojimas

- „Wi-Fi Direct“ apžvalga
- „Wi-Fi Direct“ tinklo konfigūravimas rankiniu būdu
- „Wi-Fi Direct“ tinklo konfigūravimas naudojant mygtuko paspaudimo metodą

„Wi-Fi Direct“ apžvalga

„Wi-Fi Direct“ yra vienas iš „Wi-Fi Alliance®“ sukurtų belaidžio ryšio konfigūravimo metodų. Jis leidžia saugiai prijungti mobilųjį įrenginį prie įrenginio nenaudojant belaidžio maršruto parinktuvo / prieigos taško.



1. Mobilusis įrenginys
2. Jūsų įrenginys

- Galite naudoti „Wi-Fi Direct“ kartu su laidiniu arba belaidžiu tinklo ryšiu.
- „Wi-Fi Direct“ palaikantis įrenginys gali tapti grupės savininku. Konfigūruojant „Wi-Fi Direct“ tinklą, grupės savininkas veikia kaip prieigos taškas.

Susijusi informacija

- „Wi-Fi Direct®“ naudojimas

Susiję klausimai:

- „Wi-Fi Direct“ tinklo konfigūravimas rankiniu būdu
- „Wi-Fi Direct“ tinklo konfigūravimas naudojant mygtuko paspaudimo metodą

„Wi-Fi Direct“ tinklo konfigūravimas rankiniu būdu

Priklausomai nuo įrenginio, jei prisijungiate prie „Wi-Fi Direct“ tinklo rankiniu būdu, jūsų mobilusis įrenginys gali atsijungti nuo prijungto belaidžio tinklo ir automatiškai persijungti į mobiliojo duomenų ryšį. Jei reikia, po naudojimo iš naujo prisijunkite prie pradinio belaidžio tinklo. Jei jūsų įrenginys toliau automatiškai persijungia į „Wi-Fi Direct“ tinklą, išjunkite automatinio prisijungimo nuostatą savo mobiliajame įrenginyje.

Konfigūruokite „Wi-Fi Direct“ nuostatas iš įrenginio valdymo skydelio:

Kai įrenginys gauna „Wi-Fi Direct“ užklausą iš mobiliojo įrenginio, LCD ekrane pasirodo pranešimas `[Wi-Fi Direct connection request received.Press [OK] to connect.]` (Gauta „Wi-Fi Direct“ ryšio užklausa. Paspauskite [Gerai], kad prisijungtumėte.). Paspauskite `[OK]` (Gerai), kad prisijungtumėte.

1. Paspauskite  `[Settings]` (Nuostatos) > `[All Settings]` (Visos nuostatos) > `[Network]` (Tinklas) > `[Wi-Fi Direct]` > `[Manual]` (Rankinis).

Jei jūsų įrenginio pagrindiniame ekrane rodomas meniu `[All Settings]` (Visos nuostatos), praleiskite meniu `[Settings]` (Nuostatos).

2. Įrenginys parodys SSID (tinklo pavadinimą) ir slaptažodį (tinklo raktą). Eikite į savo mobiliojo įrenginio belaidžio tinklo nuostatų ekraną, pasirinkite SSID ir įveskite slaptažodį.

- Taip pat galite konfigūruoti „Wi-Fi Direct“ tinklą naudodami QR kodą, rodomą LCD ekrane. Nuskenuokite QR kodą, tada vykdykite LCD ekrane pateikiamas instrukcijas.
- Nuskaitykite QR kodą standartine fotoaparato programėle („iOS 11“ ar naujesnė versija) arba per „Wi-Fi“ nuostatų meniu ar standartinę fotoaparato programėlę („Android™ 10“ ar naujesnė versija). Jei QR kodo perskaityti nepavyksta, rankiniu būdu įveskite tinklo pavadinimą (SSID) ir tinklo raktą (slaptažodį), kad prisijungtumėte.

3. Kai mobilusis įrenginys sėkmingai prisijungia, įrenginio LCD ekranas rodo `[Connected]` (Prijungtas).

Susijusi informacija

- „Wi-Fi Direct®“ naudojimas

Susiję klausimai:

- „Wi-Fi Direct“ apžvalga
- „Wi-Fi Direct“ tinklo konfigūravimas naudojant mygtuko paspaudimo metodą

„Wi-Fi Direct“ tinklo konfigūravimas naudojant mygtuko paspaudimo metodą

Norėdami pasirinkti „Wi-Fi Direct“ tinklo nuostatas, kai naudojate „Android™“ įrenginį, įdiekite „Brother Mobile Connect“, pasirinkite „Wi-Fi Direct“ kaip prisijungimo prie šio gaminio metodą ir vykdykite ekrane pateikiamas instrukcijas.

Kai įrenginys gauna „Wi-Fi Direct“ užklausą iš mobiliojo įrenginio, LCD ekrane pasirodo pranešimas `[Wi-Fi Direct connection request received.Press [OK] to connect.]` (Gauta „Wi-Fi Direct“ ryšio užklausa. Paspauskite [Gerai], kad prisijungtumėte.). Paspauskite `[OK]` (Gerai), kad prisijungtumėte.

1. Įrenginio LCD ekrane paspauskite  `[Settings]` (Nuostatos) > `[All Settings]` (Visos nuostatos) > `[Network]` (Tinklas) > `[Wi-Fi Direct]`.

Jei jūsų įrenginio pagrindiniame ekrane rodomas meniu `[All Settings]` (Visos nuostatos), praleiskite meniu `[Settings]` (Nuostatos).

2. Jei mobilusis įrenginys nepalaiko „Wi-Fi Direct“, paspauskite `[Group Owner]` (Grupės savininkas) > `[On]` (Įjungta).

Priklausomai nuo įrenginio, jei prisijungiate nustatę `[Group Owner]` (Grupės savininkas) į `[On]` (Įjungta), mobilusis įrenginys gali atsijungti nuo prijungto belaidžio tinklo ir automatiškai persijungti į mobiliųjų duomenų ryšį. Jei reikia, po naudojimo iš naujo prisijunkite prie pradinio belaidžio tinklo. Jei jūsų įrenginys toliau automatiškai persijungia į „Wi-Fi Direct“ tinklą, išjunkite automatinio prisijungimo nuostatą savo mobiliajame įrenginyje.

3. Paspauskite `[Push Button]` (Spaudžiamas mygtukas).
4. Kai pasirodo pranešimas `[Activate Wi-Fi Direct on other device. Then Press [OK].]` (Aktyvuokite „Wi-Fi Direct“ kitame įrenginyje. Tada paspauskite [Gerai].), įjunkite mobiliojo įrenginio „Wi-Fi Direct“ funkciją (daugiau informacijos rasite mobiliojo įrenginio naudotojo vadove). Paspauskite `[OK]` (Gerai) savo įrenginyje.
5. Atlikite vieną iš toliau nurodytų veiksmų:
   - Jei jūsų mobiliajame įrenginyje rodomas įrenginių, kuriuose įjungtas „Wi-Fi Direct“, sąrašas, pasirinkite savo „Brother“ įrenginį.
   - Jei jūsų „Brother“ įrenginyje rodomas mobiliųjų įrenginių, kuriuose įjungtas „Wi-Fi Direct“, sąrašas, pasirinkite savo mobilųjį įrenginį. Norėdami vėl ieškoti galimų įrenginių, paspauskite `[Rescan]` (Nuskaityti iš naujo).
6. Kai mobilusis įrenginys sėkmingai prisijungia, įrenginio LCD ekranas rodo `[Connected]` (Prijungtas).

Susijusi informacija

- „Wi-Fi Direct®“ naudojimas

Susiję klausimai:

- „Wi-Fi Direct“ apžvalga
- „Wi-Fi Direct“ tinklo konfigūravimas rankiniu būdu

Belaidžio LAN įjungimas ir išjungimas

1. Paspauskite [Settings] (Nuostatos) > [All Settings] (Visos nuostatos) > [Network] (Tinklas) > [WLAN(Wi-Fi)].

> Jei jūsų įrenginio pagrindiniame ekrane rodomas meniu [All Settings] (Visos nuostatos), praleiskite meniu [Settings] (Nuostatos).

2. Braukite aukštyn arba žemyn arba paspauskite ▲ arba ▼, jei norite pasirinkti parinktį [WLAN Enable] (WLAN įjungimas). Paspauskite [WLAN Enable] (WLAN įjungimas).
3. Atlikite vieną iš toliau nurodytų veiksmų:
   - Norėdami įjungti „Wi-Fi“, pasirinkite [On] (Įjungti).
   - Norėdami išjungti „Wi-Fi“, pasirinkite [Off] (Išjungti).
4. Paspauskite .

Susijusi informacija

- Belaidžio tinklo nuostatos

WLAN ataskaitos spausdinimas

WLAN ataskaita rodo jūsų įrenginio belaidžio ryšio būseną. Jei belaidžio LAN ataskaitoje nurodyta, kad belaidžio ryšio nepavyko užmegzti, patikrinkite spausdinamoje ataskaitoje nurodytą klaidos kodą.

1. Paspauskite  `[Settings]` (Nuostatos) > `[All Settings]` (Visos nuostatos) > `[Print Reports]` (Spausdinimo ataskaitos) > `[WLAN Report]` (WLAN ataskaita).



Jei jūsų įrenginio pagrindiniame ekrane rodomas meniu `[All Settings]` (Visos nuostatos), praleiskite meniu `[Settings]` (Nuostatos).

2. Paspauskite `[Yes]` (Taip).

   Įrenginys atspausdins WLAN ataskaitą.

3. Paspauskite  .

Jei WLAN ataskaita nespausdinama, patikrinkite, ar įrenginyje nėra klaidų. Jei matomų klaidų nėra, palaukite minutę ir bandykite spausdinti ataskaitą dar kartą.

Susijusi informacija

- Belaidžio tinklo nuostatos
  - Belaidžio LAN ataskaitos klaidų kodai

Belaidžio LAN ataskaitos klaidų kodai

Jei belaidžio LAN ataskaitoje nurodyta, kad ryšys nepavyko, patikrinkite spausdintoje ataskaitoje esantį klaidos kodą ir ieškokite atitinkamų instrukcijų lentelėje:

Klaidos kodas	Problema ir rekomenduojami sprendimai
TS-01	WLAN („Wi-Fi“) neįjungtas. Patikrinkite toliau nurodytus punktus ir bandykite iš naujo nustatyti belaidį ryšį. • Įjunkite WLAN nuostatą savo įrenginyje. • Jei prie jūsų įrenginio prijungtas tinklo kabelis, atjunkite jį.
TS-02	Belaidžio maršruto parinktuvo / prieigos taško nepavyksta aptikti. Patikrinkite toliau nurodytus punktus ir bandykite iš naujo nustatyti belaidį ryšį. • Įsitikinkite, kad belaidis maršruto parinktuvas / prieigos taškas yra įjungtas. • Laikinai pastatykite įrenginį arčiau belaidžio maršruto parinktuvo / prieigos taško, kai konfigūruojate belaidžio ryšio nuostatas. • Jei jūsų belaidis maršruto parinktuvas / prieigos taškas naudoja MAC adresų filtravimą, patvirtinkite, kad įrenginio MAC adresas yra leidžiamas filtre. MAC adresą galite rasti atspausdindami tinklo konfigūracijos ataskaitą arba spausdintuvo nuostatų puslapį. • Jei tinklo pavadinimą (SSID) ir saugos informaciją (autentifikavimo metodą / šifravimo metodą) įvedėte rankiniu būdu, informacija gali būti neteisinga. Dar kartą patikrinkite tinklo pavadinimą ir saugos informaciją ir iš naujo įveskite teisingą informaciją. • Iš naujo paleiskite belaidį maršruto parinktuvą / prieigos tašką. Jei nerandate tinklo pavadinimo (SSID) ir saugos informacijos, žr. dokumentaciją, pateiktą su jūsų belaidžiu maršruto parinktuvu / prieigos tašku, arba susisiekite su maršruto parinktuvo gamintoju, sistemos administratoriumi arba interneto paslaugų teikėju.
TS-03	Įvestos įmonės belaidžio tinklo ir saugumo nuostatos gali būti neteisingos. Patikrinkite toliau nurodytus punktus ir bandykite iš naujo nustatyti belaidį ryšį. Patvirtinkite šią informaciją: - tinklo pavadinimą (SSID), kurį pasirinkote konfigūruodami įrenginį; - saugumo informaciją, kurią pasirinkote konfigūruodami įrenginį (pvz., autentifikavimo metodą, šifravimo metodą arba naudotojo ID). Jei vis tiek nerandate tinklo pavadinimo (SSID) ir saugos informacijos, žr. dokumentaciją, pateiktą su jūsų belaidžiu maršruto parinktuvu / prieigos tašku, arba susisiekite su maršruto parinktuvo gamintoju, sistemos administratoriumi arba interneto paslaugų teikėju.
TS-04	Jūsų įrenginys nepalaiko pasirinkto belaidžio maršruto parinktuvo / prieigos taško naudojamų autentifikavimo ir šifravimo metodų. Infrastruktūros režimui (dažniausiai) Pakeiskite belaidžio maršruto parinktuvo / prieigos taško autentifikavimo ir šifravimo metodus. Jūsų įrenginys palaiko šiuos autentifikavimo ir šifravimo metodus: • „WPA-Personal“: TKIP / AES • „WPA2-Personal“: TKIP / AES • „WPA3-Personal“: AES • ATVIRAS: WEP / NONE (be šifravimo) • Bendrinamas raktas: WEP Jei problema neišspręsta, gali būti, kad tinklo pavadinimas (SSID) arba jūsų įvestos saugos nuostatos netinkamos. Patikrinkite, ar visos belaidžio tinklo nuostatos yra tinkamos jūsų tinklui.

Klaidos kodas	Problema ir rekomenduojami sprendimai
TS-05	Tinklo pavadinimas (SSID) ir tinklo raktas (slaptažodis) yra neteisingi. Patikrinkite toliau nurodytus punktus ir bandykite iš naujo nustatyti belaidį ryšį. • Patvirtinkite tinklo pavadinimą (SSID) ir tinklo raktą (slaptažodį). • Jei jūsų tinklo rakte yra didžiųjų ir mažųjų raidžių, įsitikinkite, kad jas įvedėte tinkamai. • Jei nerandate tinklo pavadinimo (SSID) ir saugos informacijos, žr. dokumentaciją, pateiktą su jūsų belaidžiu maršruto parinktuvu / prieigos tašku, arba susisiekite su maršruto parinktuvo gamintoju, sistemos administratoriumi arba interneto paslaugų teikėju. • Jei jūsų belaidis maršruto parinktuvas / prieigos taškas naudoja WEP šifravimą su keliais WEP raktais, užsirašykite ir naudokite tik pirmąjį WEP raktą.
TS-06	Belaidžio ryšio saugos informacija (autentifikavimo metodas / šifravimo metodas / tinklo raktas (slaptažodis) yra neteisinga. Patikrinkite toliau nurodytus punktus ir bandykite iš naujo nustatyti belaidį ryšį. • Patvirtinkite tinklo raktą. Jei jūsų tinklo rakte yra didžiųjų ir mažųjų raidžių, įsitikinkite, kad jas įvedėte tinkamai. • Patvirtinkite, ar įvestas autentifikavimo metodas ir belaidžio maršruto parinktuvo / prieigos taško palaikomas autentifikavimo ar šifravimo metodas yra vienodi. • Jei tinklo raktas, autentifikavimo metodas ir šifravimo metodas buvo patvirtinti, iš naujo paleiskite belaidį maršruto parinktuvą / prieigos tašką ir įrenginį. • Jei jūsų belaidžio maršruto parinktuvo / prieigos taško Slaptasis režimas yra įjungtas, gali tekti jį išjungti, kad prisijungtumėte prie belaidžio tinklo. Jei nerandate tinklo pavadinimo (SSID) ir saugos informacijos, žr. dokumentaciją, pateiktą su jūsų belaidžiu maršruto parinktuvu / prieigos tašku, arba susisiekite su maršruto parinktuvo gamintoju, sistemos administratoriumi arba interneto paslaugų teikėju.
TS-07	Įrenginys negali aptikti belaidžio maršruto parinktuvo / prieigos taško, kuriame įjungtas WPS („Wi-Fi Protected Setup“). Patikrinkite toliau nurodytus punktus ir bandykite dar kartą. • Norėdami patikrinti, ar jūsų belaidis maršruto parinktuvas / prieigos taškas palaiko WPS, ieškokite WPS simbolio, rodomo ant maršruto parinktuvo / prieigos taško. Daugiau informacijos rasite dokumentacijoje, pateiktoje su jūsų belaidžiu maršruto parinktuvu / prieigos tašku. • Norėdami nustatyti belaidį ryšį naudodami WPS, turite konfigūruoti ir savo įrenginį, ir belaidį maršruto parinktuvą / prieigos tašką. Daugiau informacijos rasite naudotojo vadove. • Jei nežinote, kaip nustatyti belaidį maršruto parinktuvą / prieigos tašką naudojant WPS, žr. dokumentaciją, pateiktą su jūsų belaidžiu maršruto parinktuvu / prieigos tašku, arba susisiekite su maršruto parinktuvo gamintoju, sistemos administratoriumi arba interneto paslaugų teikėju.
TS-08	Aptikti du ar daugiau belaidžių maršruto parinktuvų ar prieigos taškų, kuriuose įjungtas WPS. Patikrinkite toliau nurodytus punktus ir bandykite dar kartą. • Įsitikinkite, kad tik vienas belaidis maršruto parinktuvas / prieigos taškas diapazone turi įjungtą WPS, tada bandykite prisijungti dar kartą. • Bandydami prisijungti dar kartą po kelių minučių, išvengsite kitų prieigos taškų / maršruto parinktuvų sukeltų trukdžių.

Kaip patvirtinti WLAN prieigos taško / maršruto parinktuvo belaidžio ryšio saugos informaciją (SSID / autentifikavimo metodą / šifravimo metodą / tinklo raktą):

1. Numatytosios saugos nuostatos gali būti pateiktos etiketėje, pritvirtintoje prie WLAN prieigos taško / maršruto parinktuvo. Arba WLAN prieigos taško / maršruto parinktuvo gamintojo pavadinimas arba modelio numeris gali būti naudojamas kaip numatytosios saugumo nuostatos.
2. Informacijos apie tai, kaip rasti saugumo nuostatas, rasite su WLAN prieigos tašku / maršruto parinktuvu pateiktuose dokumentuose.

- Jei WLAN prieigos taškas / maršruto parinktuvas nustatytas neperduoti SSID, SSID nebus automatiškai aptiktas. Jums reikės rankiniu būdu įvesti SSID pavadinimą.
- Tinklo raktas taip pat gali būti apibūdinamas kaip slaptažodis, saugos raktas arba šifravimo raktas.

Jei nežinote WLAN prieigos taško / maršruto parinktuvo SSID ir belaidžio ryšio saugos nuostatų arba kaip pakeisti konfigūraciją, žr. dokumentaciją, pateiktą su jūsų WLAN prieigos tašku / maršruto parinktuvu, paklauskite prieigos taško / maršruto parinktuvo gamintojo arba paklauskite savo interneto tiekėjo ar tinklo administratoriaus.

Susijusi informacija

- WLAN ataskaitos spausdinimas

Susiję klausimai:

- Įrenginio konfigūravimas belaidžiam tinklui naudojant „Wi-Fi Protected Setup™“ (WPS) „vieno paspaudimo“ metodą
- Įrenginio konfigūravimas belaidžiam tinklui naudojant „Wi-Fi Protected Setup™“ (WPS) PIN metodą
- Įrenginio konfigūravimas belaidžiam tinklui naudojant įrenginio valdymo skydelio sąrankos vedlį
- Įrenginio konfigūravimas belaidžiam tinklui, kai SSID neperduodamas
- Įrenginio konfigūravimas įmonės belaidžiam tinklui

Tinklo funkcijos

- Tarpinio serverio nuostatų konfigūravimas naudojant žiniatinklio valdymą
- Spausdinkite tinklo konfigūracijos ataskaitą
- Fakso siuntimo į serverį funkcijos naudojimas
- LDAP paieškos konfigūravimas ir vykdymas
- Laiko sinchronizavimas su SNTP serveriu naudojant žiniatinklio valdymą
- Gaunamų faksogramų persiuntimas į tinklo paskirties vietą
- Gigabitinis eternetas (tik laidinis tinklas)
- Pasaulinio tinklo aptikimo funkcijų naudojimas
- Tinklo nuostatų atkūrimas į gamyklines

Tarpinio serverio nuostatų konfigūravimas naudojant žiniatinklio valdymą

Jei jūsų tinkle naudojamas tarpinis serveris, naudojant žiniatinklio valdymą turi būti sukonfigūruota ši tarpinio serverio informacija:

- tarpinio serverio adresas;
- prievado numerį;
- naudotojo vardas;
- slaptažodis.

1. Žiniatinklio valdymo pradžia. Žr. Prieiga prie žiniatinklio valdymo.
2. Kairėje naršymo juostoje spustelėkite **Network** (Tinklas) > **Network** (Tinklas) > **Protocol** (Protokolas).

Jei kairioji naršymo juosta nematoma, naršymą pradėkite nuo ☰.

3. Įsitikinkite, kad pažymėtas žymimasis langelis **Proxy** (Tarpinis serveris), tada spustelėkite **Submit** (Pateikti).
4. Lauke **Proxy** (Tarpinis serveris) spustelėkite **Advanced Settings** (Išplėstinės nuostatos).
5. Įveskite tarpinio serverio informaciją.
6. Spustelėkite **Submit** (Pateikti).

Susijusi informacija

- Tinklo funkcijos

Susiję klausimai:

- Tarpinio serverio nuostatų konfigūravimas naudojant įrenginio valdymo skydelį
- Prieiga prie žiniatinklio valdymo

Spausdinkite tinklo konfigūracijos ataskaitą

Tinklo konfigūracijos ataskaitoje pateikiama tinklo konfigūracija, įskaitant tinklo spausdinimo serverio nuostatas.

- Mazgo pavadinimas pateikiamas tinklo konfigūracijos ataskaitoje. Numatytasis mazgo pavadinimas yra „BRN123456abcdef“ laidiniam tinklui arba „BRW123456abcdef“ belaidžiam tinklui (čia „123456abcdef“ yra jūsų įrenginio MAC adresas / eterneto adresas).
- Jei tinklo konfigūracijos ataskaitoje IP adresas rodomas kaip 0.0.0.0, palaukite vieną minutę ir bandykite spausdinti dar kartą.
- Ataskaitoje galite rasti savo įrenginio nuostatas, pvz., IP adresą, potinklio kaukę, mazgo pavadinimą ir MAC adresą, pavyzdžiui:
  - IP adresas: 192.168.0.5
  - Potinklio kaukė: 255.255.255.0
  - Mazgo pavadinimas: BRN000ca0000499
  - MAC adresas: 00-0c-a0-00-04-99

1. Paspauskite [Settings] (Nuostatos) > [All Settings] (Visos nuostatos) > [Print Reports] (Spausdinimo ataskaitos) > [Network Configuration] (Tinklo konfigūracija).

Jei jūsų įrenginio pagrindiniame ekrane rodomas meniu [All Settings] (Visos nuostatos), praleiskite meniu [Settings] (Nuostatos).

2. Paspauskite [Yes] (Taip).
3. Paspauskite .

Susijusi informacija

- Tinklo funkcijos

Susiję klausimai:

- Prieiga prie žiniatinklio valdymo

Fakso siuntimo į serverį funkcijos naudojimas

Susiję modeliai: MFC-L8730CDW / MFC-L8970CDW / MFC-EX570

Fakso siuntimo į serverį funkcija leidžia įrenginiui nuskaityti dokumentą ir išsiųsti jį tinklu į atskirą fakso serverį. Tada serveris išsiųs dokumentą kaip fakso duomenis paskirties fakso numeriu standartinėmis telefono linijomis. Kai fakso siuntimo į serverį funkcija įjungta, visi automatiniai fakso siuntimai iš įrenginio bus perduodami į fakso serverį faksui siųsti.

Įjungę siuntimo į serverį funkciją, faksogramą galite siųsti tiesiai iš įrenginio, naudodami rankinio fakso funkciją.

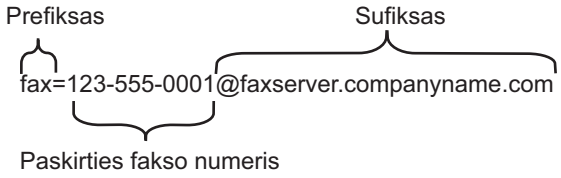
Susijusi informacija

- Tinklo funkcijos
  - Prieš siunčiant faksogramą į fakso serverį
  - Fakso siuntimo į serverį įjungimas
  - Fakso siuntimo į serverį vykdymas

Prieš siunčiant faksogramą į fakso serverį

Susiję modeliai: MFC-L8730CDW / MFC-L8970CDW / MFC-EX570

Norint išsiųsti dokumentą į fakso serverį, turi būti naudojama tam serveriui tinkama sintaksė. Paskirties fakso numeris turi būti siunčiamas su prefiksu ir sufiksu, atitinkančiais fakso serverio naudojamus parametrus. Daugeliu atvejų prefikso sintaksė yra „fax=“, o sufikso sintaksė yra fakso serverio el. pašto tinklų sietuvo domeno vardas. Sufikso pradžioje taip pat turi būti simbolis „@“. Prieš naudojant fakso siuntimo į serverį funkciją, įrenginyje turi būti išsaugota prefikso ir sufikso informacija. Paskirties faksų numerius galima išsaugoti adresų knygelėje arba įvesti naudojant numerio rinkimo skydelį (iki 40 skaitmenų). Pavyzdžiui, jei norite išsiųsti dokumentą paskirties fakso numeriu 123-555-0001, naudokite šią sintaksę:



Fakso serverio programa turi palaikyti el. pašto tinklų sietuvą.

Susijusi informacija

- Fakso siuntimo į serverį funkcijos naudojimas

Fakso siuntimo į serverį įjungimas

Susiję modeliai: MFC-L8730CDW / MFC-L8970CDW / MFC-EX570

„Brother“ įrenginyje išsaugokite fakso serverio prefikso / sufikso adresą.

1. Paspauskite [Settings] (Nuostatos) > [All Settings] (Visos nuostatos) > [Network] (Tinklas) > [Fax to Server] (Fakso siuntimas į serverį).

Jei jūsų įrenginio pagrindiniame ekrane rodomas meniu [All Settings] (Visos nuostatos), praleiskite meniu [Settings] (Nuostatos).

2. Paspauskite [Fax to Server] (Fakso siuntimas į serverį).
3. Paspauskite [On] (Įjungti).
4. Paspauskite [Prefix] (Prefiksas).
5. Jutikliniame ekrane įveskite prefiksą, tada paspauskite [OK] (Gerai).
6. Paspauskite [Suffix] (Sufiksas).
7. Jutikliniame ekrane įveskite sufiksą, tada paspauskite [OK] (Gerai).
8. Paspauskite .

Susijusi informacija

- Fakso siuntimo į serverį funkcijos naudojimas

Fakso siuntimo į serverį vykdymas

Susiję modeliai: MFC-L8730CDW / MFC-L8970CDW / MFC-EX570

1. Padėkite dokumentą į ADF arba ant skaitytuvo stiklo.
2. Atlikite vieną iš toliau nurodytų veiksmų:
   - Jei fakso peržiūros parinktis nustatyta į `[Off]` (Išjungta), paspauskite `[Fax]` (Faksas).
   - Jei fakso peržiūros parinktis nustatyta į `[On]` (Įjungta), paspauskite `[Fax]` (Faksas), tada paspauskite `[Sending Faxes]` (Faksų siuntimas).
3. Įveskite fakso numerį.
4. Paspauskite `[Fax Start]` (Paleisti faksą).

Įrenginys išsiųs pranešimą TCP/IP tinklu į fakso serverį.

Susijusi informacija

- Fakso siuntimo į serverį funkcijos naudojimas

LDAP paieškos konfigūravimas ir vykdymas

LDAP funkcija leidžia ieškoti informacijos, pvz., faksogramų numerių ir el. pašto adresų, serveryje. Kai naudojate faksogramų, I-faksogramų arba skenavimo į el. pašto serverį funkciją, galite naudoti LDAP paiešką faksogramų numeriams arba el. pašto adresams rasti.

- LDAP funkcija nepalaiko supaprastintos kinų, tradicinės kinų ar korėjiečių kalbų.
- LDAP funkcija palaiko LDAPv3.

Susijusi informacija

- Tinklo funkcijos
  - LDAP konfigūracijos keitimas naudojant žiniatinklio valdymą
  - LDAP paieška naudojant įrenginio valdymo skydelį

LDAP konfigūracijos keitimas naudojant žiniatinklio valdymą

Naudokite žiniatinklio valdymą, kad sukonfigūruotumėte LDAP nuostatas interneto naršyklėje.

1. Žiniatinklio valdymo pradžia. Žr. Prieiga prie žiniatinklio valdymo.
2. Kairėje naršymo juostoje spustelėkite **Network** (Tinklas) > **Network** (Tinklas) > **Protocol** (Protokolas).

Jei kairioji naršymo juosta nematoma, naršymą pradėkite nuo ☰.

3. Pasirinkite žymimąjį langelį **LDAP**, tada spustelėkite **Submit** (Pateikti).
4. Iš naujo paleiskite „Brother“ įrenginį, kad aktyvuotumėte konfigūraciją.
5. Kompiuteryje, žiniatinklio valdymo sistemoje, kairėje naršymo juostoje spustelėkite **Address Book** (Adresų knygelė) > **LDAP**.
   - **„LDAP Search“** (LDAP paieška)
   - **„LDAP Server Address“** (LDAP serverio adresas)
   - **SSL/TLS**
   - **„Port“** (Prievadas)
   - **„Authentication“** (Autentifikavimas)
   - **„Username“** (Naudotojo vardas)

     Šis pasirinkimas bus galimas priklausomai nuo naudojamo autentifikavimo metodo.
   - **„Password“** (Slaptažodis)

     Šis pasirinkimas bus galimas priklausomai nuo naudojamo autentifikavimo metodo.

- Jei LDAP serveris palaiko „Kerberos“ autentifikavimą, rekomenduojame autentifikavimo nuostatoms pasirinkti „Kerberos“. Tai užtikrina stiprų LDAP serverio ir įrenginio autentifikavimą.
- „Kerberos“ autentifikavimui turite sukonfigūruoti SNTP protokolą (tinklo laiko serverį) arba tinkamai nustatyti datą, laiką ir laiko juostą valdymo skydelyje.

   - **„Kerberos Server Address“** („Kerberos“ serverio adresas)

     Šis pasirinkimas bus galimas priklausomai nuo naudojamo autentifikavimo metodo.
   - **„Search Root“** (Paieškos šaknis)
   - **„Timeout for LDAP“** (LDAP skirtasis laikas)
   - **„Attribute of Name (Search Key)“** (Pavadinimo atributas (paieškos raktas)
   - **„Attribute of E-mail“** (El. pašto atributas)
   - **„Attribute of Fax Number“** (Fakso numerio atributas)
6. Baigę spustelėkite **Submit** (Pateikti). Įsitikinkite, kad lauke **Status** (Būsena) rodoma **OK** (Gerai).

Susijusi informacija

- LDAP paieškos konfigūravimas ir vykdymas

Susiję klausimai:

- Prieiga prie žiniatinklio valdymo
- Laiko sinchronizavimas su SNTP serveriu naudojant žiniatinklio valdymą

LDAP paieška naudojant įrenginio valdymo skydelį

Sukonfigūravę LDAP nuostatas, galite naudoti LDAP paieškos funkciją fakso numeriams arba el. pašto adresams rasti, kad galėtumėte:

- Faksogramos siuntimas (netaikoma DCP modeliams)
- Interneto fakso („I-Fax“) siuntimas (netaikoma DCP modeliams)
- Skenuoti į el. pašto serverį

- LDAP funkcija palaiko LDAPv3.
- Gali reikėti naudoti „Kerberos“ autentifikavimą arba paprastą autentifikavimą, kad prisijungtumėte prie LDAP serverio, atsižvelgiant į tinklo administratoriaus nustatytą saugumo politiką.
- „Kerberos“ autentifikavimui turite sukonfigūruoti SNTP protokolą (tinklo laiko serverį) arba tinkamai nustatyti datą, laiką ir laiko juostą valdymo skydelyje.

1. Paspauskite , kad ieškotumėte.
2. LCD ekrane įveskite pirmuosius paieškos simbolius.
3. Paspauskite `[OK]` (Gerai).

   LDAP paieškos rezultatas bus rodomas LCD ekrane; prieš adresų knygelės vietinio fakso numerio arba vietinio el. pašto paieškos rezultatus rodoma piktograma .

   Jei serveryje arba vietinėje adresų knygelėje atitikmenų nėra, LCD ekrane maždaug 60 sekundžių rodoma `[Results cannot be found.]` (Rezultatų rasti nepavyko.).
4. Braukite aukštyn arba žemyn arba paspauskite ▲ arba ▼, kad būtų rodomas norimas pavadinimas.
5. Paspauskite pavadinimą.

   Norėdami peržiūrėti išsamią informaciją apie pavadinimą, paspauskite `[Detail]` (Išsami informacija).
6. Jei rezultate yra daugiau nei vienas fakso numeris arba el. pašto adresas, įrenginys paragins pasirinkti tik vieną. Paspauskite `[Apply]` (Taikyti). Atlikite vieną iš toliau nurodytų veiksmų:
   - Jei siunčiate faksogramą ar interneto faksogramą, paspauskite `[Fax Start]` (Paleisti faksą).
   - Jei nuskaitote į el. pašto serverį, įdėkite dokumentą, paspauskite `[Next]` (Toliau), tada – `[Start]` (Paleisti).

Susijusi informacija

- LDAP paieškos konfigūravimas ir vykdymas

Susiję klausimai:

- Laiko sinchronizavimas su SNTP serveriu naudojant žiniatinklio valdymą

Laiko sinchronizavimas su SNTP serveriu naudojant žiniatinklio valdymą

„Simple Network Time Protocol“ (SNTP) naudojamas įrenginio laiko sinchronizavimui autentifikavimui su SNTP laiko serveriu. (Šis laikas nėra rodomas įrenginio LCD ekrane.) Galite automatiškai arba rankiniu būdu sinchronizuoti įrenginio laiką su koordinuotu universaliuoju laiku (UTC), kurį teikia SNTP laiko serveris.

- Datos ir laiko konfigūravimas naudojant žiniatinklio valdymą
- SNTP protokolo konfigūravimas naudojant žiniatinklio valdymą

Datos ir laiko konfigūravimas naudojant žiniatinklio valdymą

Konfigūruokite datą ir laiką, kad sinchronizuotumėte įrenginio laiką su SNTP laiko serveriu.

Ši funkcija kai kuriose šalyse negalima.

1. Žiniatinklio valdymo pradžia. Žr. Prieiga prie žiniatinklio valdymo.
2. Kairėje naršymo juostoje spustelėkite **Administrator** (Administratorius) > **Date&Time** (Data ir laikas).

Jei kairioji naršymo juosta nematoma, naršymą pradėkite nuo ☰.

3. Patikrinkite nuostatas **Time Zone** (Laiko zona).

Išskleidžiamajame sąraše **Time Zone** (Laiko juosta) pasirinkite laiko skirtumą tarp jūsų vietos ir UTC. Pavyzdžiui, Rytų laiko juosta JAV ir Kanadoje yra UTC-05:00.

4. Pažymėkite žymimąjį langelį **Synchronize with SNTP server** (Sinchronizuoti su SNTP serveriu).
5. Spustelėkite **Submit** (Pateikti).

Datą ir laiką taip pat galite konfigūruoti rankiniu būdu.

Susijusi informacija

- Laiko sinchronizavimas su SNTP serveriu naudojant žiniatinklio valdymą

Susiję klausimai:

- Prieiga prie žiniatinklio valdymo

SNTP protokolo konfigūravimas naudojant žiniatinklio valdymą

Konfigūruokite SNTP protokolą, kad sinchronizuotumėte įrenginio naudojamą laiką autentifikavimui su SNTP laiko serverio laiku.

1. Žiniatinklio valdymo pradžia. Žr. Prieiga prie žiniatinklio valdymo.
2. Kairėje naršymo juostoje spustelėkite **Network** (Tinklas) > **Network** (Tinklas) > **Protocol** (Protokolas).

Jei kairioji naršymo juosta nematoma, naršymą pradėkite nuo ☰.

3. Pažymėkite **SNTP** žymės langelį, kad aktyvuotumėte nuostatas.
4. Spustelėkite **Submit** (Pateikti).
5. Iš naujo paleiskite „Brother“ įrenginį, kad aktyvuotumėte konfigūraciją.
6. Šalia SNTP žymės langelio spustelėkite **Advanced Settings** (Išplėstinės nuostatos).
7. Konfigūruokite nuostatas.

Parinktis	Aprašymas
„Status“ (Būsena)	Rodo, ar SNTP protokolas įjungtas, ar išjungtas.
„Synchronization Status“ (Sinchronizavimo būsena)	Patvirtinkite naujausią sinchronizavimo būseną.
„SNTP Server Method“ (SNTP serverio metodas)	Pasirinkite **AUTO** (AUTOMATINIS) arba **STATIC** (STATINIS). • **AUTO** (AUTOMATINIS) Jei jūsų tinkle yra DHCP serveris, SNTP serveris automatiškai gaus adresą iš to serverio. • **STATIC** (STATINIS) Įveskite adresą, kurį norite naudoti.
„Primary SNTP Server Address“ (Pirminis SNTP serverio adresas) **„Secondary SNTP Server Address“** (Antrinis SNTP serverio adresas)	Įveskite serverio adresą (iki 64 simbolių). Antrinio SNTP serverio adresas naudojamas kaip pirminio SNTP serverio adreso atsarginė kopija. Jei pirminis serveris nepasiekiamas, įrenginys susisieks su antriniu SNTP serveriu.
„Primary SNTP Server Port“ (Pirminis SNTP serverio prievadas) **„Secondary SNTP Server Port“** (Antrinis SNTP serverio prievadas)	Įveskite prievado numerį (1–65535). Antrinio SNTP serverio prievadas naudojamas kaip pirminio SNTP serverio prievado atsarginė kopija. Jei pirminis prievadas nepasiekiamas, įrenginys susisieks su antriniu SNTP prievadu.
„Synchronization Interval“ (Sinchronizavimo intervalas)	Įveskite valandų skaičių tarp serverio sinchronizavimo bandymų (1–168 valandos).

8. Spustelėkite **Submit** (Pateikti).

Susijusi informacija

- Laiko sinchronizavimas su SNTP serveriu naudojant žiniatinklio valdymą

Susiję klausimai:

- Prieiga prie žiniatinklio valdymo

Gaunamų faksogramų persiuntimas į tinklo paskirties vietą

Susiję modeliai: MFC-L8730CDW / MFC-L8970CDW / MFC-EX570

Nustatykite profilį, kad gaunamos faksogramos būtų persiunčiamos tiesiai į aplanką serveryje.

1. Žiniatinklio valdymo pradžia. Žr. Prieiga prie žiniatinklio valdymo.
2. Kairėje naršymo juostoje spustelėkite **Administrator** (Administratorius) > **Network Profile** (Tinklo profilis).

Jei kairioji naršymo juosta nematoma, naršymą pradėkite nuo ☰.

3. Spustelėkite protokolo parinktį šalia profilio numerio.
4. Lauke **Protocol** (Protokolas) pasirinkite serverio tipą, tada spustelėkite **Submit** (Pateikti).
5. Nustatykite serverio profilį naudodami vieną iš toliau pateiktų lentelių.

Naudojant šiuos simbolius: ?, /, , ", :, <, >, | arba * gali įvykti siuntimo klaida.

FTP

Parinktis	Aprašymas
„Profile Name“ (Profilio pavadinimas)	Įveskite šio serverio profilio pavadinimą (iki 15 raidinių ir skaitinių simbolių). Įrenginys rodys šį pavadinimą LCD ekrane.
„Host Address“ (Pagrindinio kompiuterio adresas)	Įveskite pagrindinio kompiuterio adresą (pvz., ftp.pavyzdys.com; iki 64 simbolių) arba IP adresą (pvz., 192.23.56.189).
„Port Number“ (Prievado numeris)	Pakeiskite nuostatą **Port Number** (Prievado numeris), naudojamą prisijungti prie FTP serverio. Numatytoji nuostata yra 21 prievadas. Daugeliu atvejų šios nuostatos keisti nereikia.
„Username“ (Naudotojo vardas)	Įveskite naudotojo, turinčio teisę rašyti duomenis į FTP serverį, naudotojo vardą (iki 32 simbolių).
„Password“ (Slaptažodis)	Įveskite slaptažodį (iki 32 simbolių), susietą su naudotojo vardu, kurį įvedėte lauke **Username** (Naudotojo vardas). Dar kartą įveskite slaptažodį lauke **Retype password** (Pakartoti slaptažodį).
SSL/TLS	Nustatykite **SSL/TLS** parinktį, kad gaunamos faksogramos būtų saugiai persiunčiamos naudojant SSL/TLS ryšį. Jei reikia, pakeiskite nuostatą **CA Certificate** (CA sertifikatas).
„Store Directory“ (Saugojimo katalogas)	Įveskite kelio į aplanką FTP serveryje, į kurį norite persiųsti gaunamas faksogramas, pavadinimą (iki 255 simbolių). Kelio pavadinimo pradžioje nerašykite pasvirojo brūkšnio.
„Passive Mode“ (Pasyvusis režimas)	Išjunkite arba įjunkite parinktį **Passive Mode** (Pasyvusis režimas), atsižvelgiant į FTP serverio ir tinklo užkardos konfigūraciją. Numatytoji nuostata yra „Įjungta“. Daugeliu atvejų šios nuostatos keisti nereikia.

SFTP

Parinktis	Aprašymas
„Profile Name“ (Profilio pavadinimas)	Įveskite šio serverio profilio pavadinimą (iki 15 raidinių ir skaitinių simbolių). Įrenginys rodys šį pavadinimą LCD ekrane.
„Host Address“ (Pagrindinio kompiuterio adresas)	Įveskite pagrindinio kompiuterio adresą (pvz., ftp.pavyzdys.com; iki 64 simbolių) arba IP adresą (pvz., 192.23.56.189).
„Username“ (Naudotojo vardas)	Įveskite naudotojo, turinčio teisę rašyti duomenis į SFTP serverį, naudotojo vardą (iki 32 simbolių).
„Auth. Method“ (Autent. metodas)	Pasirinkite **Password** (Slaptažodis) arba **Public Key** (Viešasis raktas).

Parinktis	Aprašymas
„Password“ (Slaptažodis)	Pasirinkę **Password** (Slaptažodis) parinkčiai **Auth. Method** (Autent. metodas), įveskite slaptažodį (iki 32 simbolių), susietą su naudotojo vardu, kurį įvedėte lauke **Username** (Naudotojo vardas). Dar kartą įveskite slaptažodį lauke **Retype password** (Pakartoti slaptažodį).
„Client Key Pair“ (Kliento raktų pora)	Pasirinkę **Public Key** (Viešasis raktas) parinkčiai **Auth. Method** (Autent. metodas), pasirinkite autentifikavimo tipą.
„Server Public Key“ (Serverio viešasis raktas)	Pasirinkite autentifikavimo tipą.
„Store Directory“ (Saugojimo katalogas)	Įveskite kelio į aplanką SFTP serveryje, į kurį norite persiųsti gaunamas faksogramas, pavadinimą (iki 255 simbolių). Kelio pavadinimo pradžioje nerašykite pasvirojo brūkšnio.
„Port Number“ (Prievado numeris)	Pakeiskite nuostatą **Port Number** (Prievado numeris), naudojamą prisijungti prie SFTP serverio. Numatytoji nuostata yra 22 prievadas. Daugeliu atvejų šios nuostatos keisti nereikia.

Tinklas

Parinktis	Aprašymas
„Profile Name“ (Profilio pavadinimas)	Įveskite šio serverio profilio pavadinimą (iki 15 raidinių ir skaitinių simbolių). Įrenginys rodys šį pavadinimą LCD ekrane.
„Network Folder Path“ (Tinklo aplanko kelias)	Įveskite kelio į aplanką CIFS serveryje, į kurį norite persiųsti gaunamas faksogramas, pavadinimą.
„Auth. Method“ (Autent. metodas)	Norėdami nustatyti autentifikavimo metodą, pasirinkite **Auto** (Automatinis), **Kerberos** arba **NTLMv2**.
„Username“ (Naudotojo vardas)	Įveskite naudotojo vardą (iki 96 simbolių), turintį teisę rašyti duomenis į aplanką, nurodytą lauke **Network Folder Path** (Tinklo aplanko kelias). Jei naudotojo vardas yra domeno dalis, įveskite naudotojo vardą vienu iš šių stilių: **naudotojas@domenas** **domenas\naudotojas**
„Password“ (Slaptažodis)	Įveskite slaptažodį (iki 32 simbolių), susietą su naudotojo vardu, kurį įvedėte lauke **Username** (Naudotojo vardas). Dar kartą įveskite slaptažodį lauke **Retype password** (Pakartoti slaptažodį).
„Kerberos Server Address“ („Kerberos“ serverio adresas)	Pasirinkę „Kerberos“ parinkčiai **Auth. Method** (Autent. metodas), turite įvesti „Kerberos“ serverio adresą (pavyzdžiui: kerberos.pavyzdys.com; iki 64 simbolių).

Turite sukonfigūruoti SNTP (tinklo laiko serverį) arba tinkamai nustatyti datą, laiką ir laiko juostą valdymo skydelyje. Laikas turi sutapti su laiku, naudojamu „Kerberos“ serveryje ir CIFS serveryje.

„SharePoint“

Parinktis	Aprašymas
„Profile Name“ (Profilio pavadinimas)	Įveskite šio serverio profilio pavadinimą (iki 15 raidinių ir skaitinių simbolių). Įrenginys rodys šį pavadinimą LCD ekrane.
SharePoint Site Address („SharePoint“ svetainės adresas)	Nukopijuokite ir įklijuokite visą paskirties vietos adresą, rodomą naršyklės adreso juostoje (pvz., http://SharePointSiteAddress/Shared%20Documents/Forms/AllItems.aspx) arba IP adresą (pvz., http://192.168.0.1/Shared%20Documents/Forms/AllItems.aspx).
SSL/TLS	Jei adresas lauke **SharePoint Site Address** („SharePoint“ svetainės adresas) prasideda „https://“, galite patikrinti serverio sertifikatą, pažymėdami žymimąjį langelį **Verify Server Certificate** (Tikrinti serverio sertifikatą).
„Auth. Method“ (Autent. metodas)	Norėdami nustatyti autentifikavimo metodą, pasirinkite **Auto** (Automatinis), **NTLMv2**, **Kerberos** arba **Basic** (Pagrindinis). Pasirinkus **Auto** (Automatinis), autentifikavimo metodas bus aptiktas automatiškai.

Parinktis	Aprašymas
„Username“ (Naudotojo vardas)	Įveskite naudotojo, turinčio teisę rašyti duomenis į aplanką, nurodytą lauke **SharePoint Site Address** („SharePoint“ svetainės adresas), vardą (iki 96 simbolių). Jei naudotojo vardas yra domeno dalis, įveskite naudotojo vardą vienu iš šių stilių: • **naudotojas@domenas** • **domenas\naudotojas**
„Password“ (Slaptažodis)	Įveskite slaptažodį (iki 32 simbolių), susietą su naudotojo vardu, kurį įvedėte lauke **Username** (Naudotojo vardas). Dar kartą įveskite slaptažodį lauke **Retype password** (Pakartoti slaptažodį).
„Kerberos Server Address“ („Kerberos“ serverio adresas)	Pasirinkę **Kerberos** parinkčiai **Auth. Method** (Autent. metodas), turite įvesti „Kerberos“ serverio adresą (pvz., kerberos.pavyzdys.com; iki 64 simbolių).

6. Spustelėkite **Submit** (Pateikti).
7. Norėdami nustatyti fakso persiuntimo funkciją, kairėje naršymo juostoje spustelėkite **Fax** (Faksas) > **Remote Fax Options** (Nuotolinio fakso parinktys).
8. Išskleidžiamajame sąraše **Fwd/Store/Cloud/Network** (Persiuntimas / saugojimas / debesija / tinklas) pasirinkite **Forward to Network** (Persiųsti į tinklą).
9. Pasirinkite norimą naudoti failo tipą.
10. Norėdami spausdinti atsarginę gaunamų faksogramų kopiją, pasirinkite **On** (Įjungta) parinkčiai **Backup print** (Atsarginis spausdinimas).
11. Išskleidžiamajame sąraše **Network Profile** (Tinklo profilis) pasirinkite norimą naudoti profilį.
12. Jei reikia, lauke **Remote Access Code** (Nuotolinės prieigos kodas) įveskite trijų skaitmenų nuotolinės prieigos kodą.

- Nuotolinės prieigos kodui galite naudoti skaičius nuo 0 iki 9, * arba #.
- Nuotolinės prieigos kodas turi skirtis nuo nuotolinių faksogramų funkcijų kodų.

13. Spustelėkite **Submit** (Pateikti).

Susijusi informacija

- Tinklo funkcijos

Susiję klausimai:

- Atminties gavimo parinktys

Gigabitinis eternetas (tik laidinis tinklas)

Jūsų įrenginys palaiko 1000BASE-T gigabitinį eternetą. Norėdami prisijungti prie 1000BASE-T gigabitinio eterneto tinklo, įrenginio valdymo skydelyje arba žiniatinklio valdyme (interneto naršyklėje) turite nustatyti įrenginio eterneto ryšio režimą į automatinį.

Naudokite 5e kategorijos (arba aukštesnės) tinklo kabelį. Įrenginys gali automatiškai derėtis dėl didžiausio palaikomo tinklo greičio, pavyzdžiui: norint pasiekti 1000BASE-T tinklo greitį, visa jungianti infrastruktūra, įskaitant tinklo komutatorius ir kabelius, taip pat turi palaikyti 1000BASE-T greitį. Priešingu atveju įrenginys veiks 10BASE-T arba 100BASE-TX greičiu.

Susijusi informacija

- Tinklo funkcijos

Pasaulinio tinklo aptikimo funkcijų naudojimas

Kai naudojate įrenginį privačiame tinkle, naudokite pasaulinio tinklo aptikimo funkciją, kad išvengtumėte netikėtų atakų iš pasaulinio tinklo.

- Pasaulinio IP adreso aptikimo įjungimas
- Ryšių iš pasaulinio tinklo blokavimas

Pasaulinio IP adreso aptikimo įjungimas

Naudokite šią funkciją, norėdami patikrinti savo įrenginio IP adresą. Kai jūsų įrenginiui priskiriamas pasaulinis IP adresas, įrenginyje rodomas įspėjimas.

1. Paspauskite [Settings] (Nuostatos) > [All Settings] (Visos nuostatos) > [Network] (Tinklas) > [Global Detect] (Pasaulinio tinklo aptikimas) > [Allow Detect] (Leisti aptikti) > [On] (Įjungta).

Jei jūsų įrenginio pagrindiniame ekrane rodomas meniu [All Settings] (Visos nuostatos), praleiskite meniu [Settings] (Nuostatos).

2. Paspauskite .

Susijusi informacija

- Pasaulinio tinklo aptikimo funkcijų naudojimas

Ryšių iš pasaulinio tinklo blokavimas

Kai įjungsite šią funkciją, ji apribos užduočių priėmimą iš įrenginių su pasauliniais IP adresais.

1. Paspauskite [Settings] (Nuostatos) > [All Settings] (Visos nuostatos) > [Network] (Tinklas) > [Global Detect] (Pasaulinio tinklo aptikimas) > [Reject Access] (Atmesti prieigą) > [On] (Įjungta).

Jei jūsų įrenginio pagrindiniame ekrane rodomas meniu [All Settings] (Visos nuostatos), praleiskite meniu [Settings] (Nuostatos).

2. Paspauskite .

Susijusi informacija

- Pasaulinio tinklo aptikimo funkcijų naudojimas

Tinklo nuostatų atkūrimas į gamyklines

Naudokite įrenginio valdymo skydelį, norėdami atkurti įrenginio tinklo nuostatas į numatytąsias gamyklines. Atkuriama visa informacija, išskyrus administratoriaus slaptažodį.

Taip pat galite atkurti spausdinimo serverio gamyklines nuostatas naudodami žiniatinklio valdymą.

1. Paspauskite [Settings] (Nuostatos) > [All Settings] (Visos nuostatos) > [Network] (Tinklas) > [Network Reset] (Tinklo atkūrimas).

Jei jūsų įrenginio pagrindiniame ekrane rodomas meniu [All Settings] (Visos nuostatos), praleiskite meniu [Settings] (Nuostatos).

2. Bus rodoma [Machine will reboot after resetting. Press [OK] for 2 seconds to confirm.] (Atlikus nustatymą iš naujo, įrenginys bus paleistas iš naujo. Paspauskite [Gerai] ir palaikykite 2 sekundes.). Paspauskite [OK] (Gerai) ir palaikykite 2 sekundes.

   Įrenginys bus paleistas iš naujo.

Susijusi informacija

- Tinklo funkcijos

Susiję klausimai:

- Įrenginio nustatymas iš naujo

„Brother“ valdymo įrankiai

Naudokite vieną iš „Brother“ valdymo įrankių, norėdami konfigūruoti savo „Brother“ įrenginio tinklo nuostatas.

Norėdami atsisiųsti įrankius, eikite į savo modelio puslapį **Downloads** (Atsisiuntimai) adresu support.brother.com/downloads.

Susijusi informacija

- Tinklas

Saugumas

Jūsų įrenginys palaiko toliau išvardytas saugumo funkcijas. Daugiau informacijos apie kiekvieną saugumo funkciją rasite savo modelio *„Security Features Guide“ (Saugumo funkcijų vadove)* adresu support.brother.com/g/s/id/htmldoc/common/sfg/eng/index.html.

- „Network Security“ > „Configure Certificates for Device Security“
- „Network Security“ > „Use SSL/TLS“
- „Network Security“ > „Use SNMPv3“
- „Network Security“ > „Use IPsec“
- „Network Security“ > „Use IEEE 802.1x Authentication for Your Network“
- „User Authentication“ > „Use Active Directory Authentication“
- „User Authentication“ > „Use LDAP Authentication“
- „User Authentication“ > „Use Secure Function Lock 3.0“
- „Send or Receive an Email Securely“
- „Store Print Log to Network“

„Mobile Connect“ / „Web Connect“

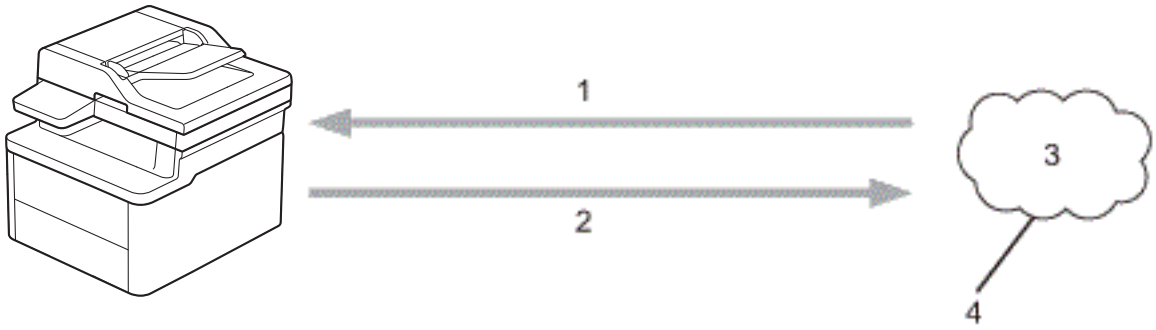
- „Brother Web Connect“
- „AirPrint“
- „Mopria™ Print Service“ ir „Mopria™ Scan“
- „Brother Mobile Connect“

„Brother Web Connect“

- „Brother Web Connect“ apžvalga
- Su „Brother Web Connect“ naudojamos internetinės paslaugos
- „Brother Web Connect“ nustatymas
- Dokumentų nuskaitymas ir įkėlimas naudojant „Brother Web Connect“
- Dokumentų atsisiuntimas ir spausdinimas naudojant „Brother Web Connect“
- Fakso persiuntimas į debesiją arba el. paštą

„Brother Web Connect“ apžvalga

Tam tikros interneto svetainės teikia paslaugas, leidžiančias naudotojams įkelti ir peržiūrėti vaizdus bei failus interneto svetainėse. „Brother“ įrenginys gali nuskaityti vaizdus ir įkelti juos į šias paslaugas, taip pat atsisiųsti iš šių paslaugų ir spausdinti jau įkeltus vaizdus.



1. Spausdinimas
2. Skenavimas
3. Nuotraukos, vaizdai, dokumentai ir kiti failai
4. Žiniatinklio paslauga

Norint naudoti „Brother Web Connect“, „Brother“ įrenginys turi būti prijungtas prie tinklo, turinčio prieigą prie interneto, laidiniu arba belaidžiu ryšiu.

Tinklo sąrankoms, kuriose naudojamas tarpinis serveris, įrenginys taip pat turi būti sukonfigūruotas naudoti tarpinį serverį. Jei nesate tikri dėl tinklo konfigūracijos, kreipkitės į tinklo administratorių.

Tarpinis serveris yra kompiuteris, veikiantis kaip tarpininkas tarp kompiuterių, neturinčių tiesioginio interneto ryšio, ir interneto.

Susijusi informacija

- „Brother Web Connect“
  - Tarpinio serverio nuostatų konfigūravimas naudojant įrenginio valdymo skydelį

Susiję klausimai:

- Tarpinio serverio nuostatų konfigūravimas naudojant žiniatinklio valdymą

Tarpinio serverio nuostatų konfigūravimas naudojant įrenginio valdymo skydelį

Jei tinkle naudojamas tarpinis serveris, įrenginyje turi būti sukonfigūruota ši tarpinio serverio informacija:

- tarpinio serverio adresas;
- prievado numerį;
- naudotojo vardas;
- slaptažodis.

1. Paspauskite [Settings] (Nuostatos) > [All Settings] (Visos nuostatos) > [Network] (Tinklas) > [Web Connect Settings] („Web Connect“ nuostatos) > [Proxy Settings] (Tarpinio serverio nuostatos) > [Proxy Connection] (Tarpinio serverio jungtis) > [On] (Įjungta).

Jei jūsų įrenginio pagrindiniame ekrane rodomas meniu [All Settings] (Visos nuostatos), praleiskite meniu [Settings] (Nuostatos).

2. Paspauskite parinktį, kurią norite nustatyti, tada įveskite tarpinio serverio informaciją.
3. Paspauskite [OK] (Gerai).
4. Paspauskite .

Susijusi informacija

- „Brother Web Connect“ apžvalga

Susiję klausimai:

- Tarpinio serverio nuostatų konfigūravimas naudojant žiniatinklio valdymą

Su „Brother Web Connect“ naudojamos internetinės paslaugos

Naudokite „Brother Web Connect“, kad pasiektumėte paslaugas iš „Brother“ įrenginio.

Norėdami naudoti „Brother Web Connect“, turite turėti internetinės paslaugos, kurią norite naudoti, paskyrą.

- „Google Drive™“
- „Evernote®“
- „Dropbox“
- „OneDrive“
- „Box“
- „OneNote“
- „SharePoint Online“

Daugiau informacijos apie bet kurią iš šių paslaugų rasite atitinkamos paslaugos interneto svetainėje.

Šioje lentelėje aprašoma, kokius failų tipus galima naudoti su kiekviena „Brother Web Connect“ funkcija:

Prieinamos paslaugos	**„Google Drive™“ „Evernote®“ „Dropbox“ „OneDrive“ „Box“ „OneNote“ „SharePoint Online“**
Nuskenuotų vaizdų įkėlimas	JPEG PDF [1] DOCX XLSX PPTX TIFF
Vaizdų atsisiuntimas ir spausdinimas [2]	JPEG PDF DOCX XLSX PPTX
Fakso persiuntimas į internetines paslaugas (galima naudoti tik tam tikruose modeliuose)	JPEG PDF TIFF

[1] Nuskaitytų vaizdų įkėlimo atveju PDF apima ieškomą PDF, pasirašytą PDF, saugų PDF, PDF/A ir didelio glaudinimo PDF.

[2] Vaizdams atsisiųsti ir spausdinti taip pat galimi DOC / XLS / PPT formatai.

(Honkongui, Taivanui ir Korėjai)
„Brother Web Connect“ palaiko tik anglų kalba parašytus failų pavadinimus. Failai, pavadinti vietine kalba, nebus atsisiunčiami.

Susijusi informacija

- „Brother Web Connect“

„Brother Web Connect“ nustatymas

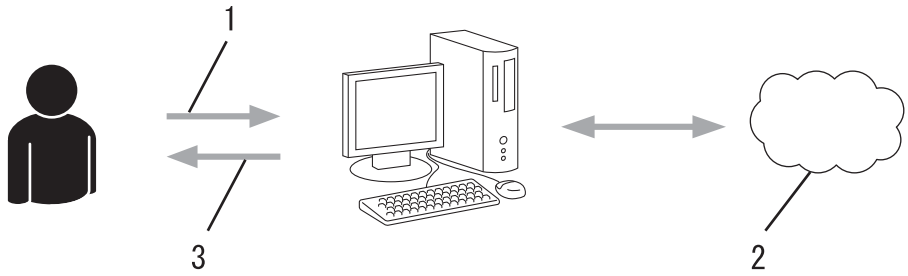
- „Brother Web Connect“ sąrankos apžvalga
- Paraiškos dėl „Brother Web Connect“ prieigos pateikimas
- Paskyros, skirtos „Brother Web Connect“, registravimas „Brother“ įrenginyje

„Brother Web Connect“ sąrankos apžvalga

Konfigūruokite „Brother Web Connect“ nuostatas toliau nurodyta tvarka.

1 veiksmas. Susikurkite paslaugos, kurią norite naudoti, paskyrą.

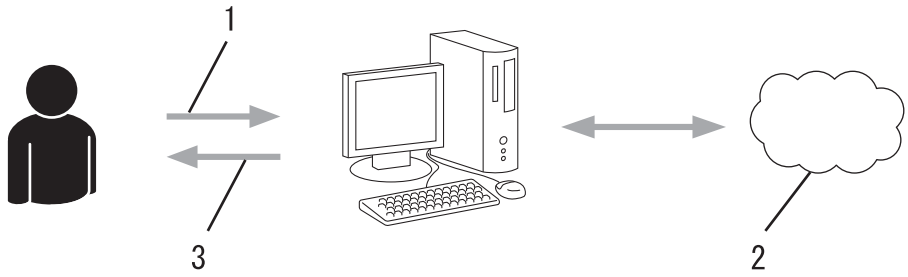
Kompiuteryje eikite į paslaugos interneto svetainę ir susikurkite paskyrą. (Jei jau turite paskyrą, nereikia kurti papildomos paskyros.)



1. Naudotojo registracija
2. Žiniatinklio paslauga
3. Paskyros gavimas

2 veiksmas. Pateikite paraišką dėl „Brother Web Connect“ prieigos.

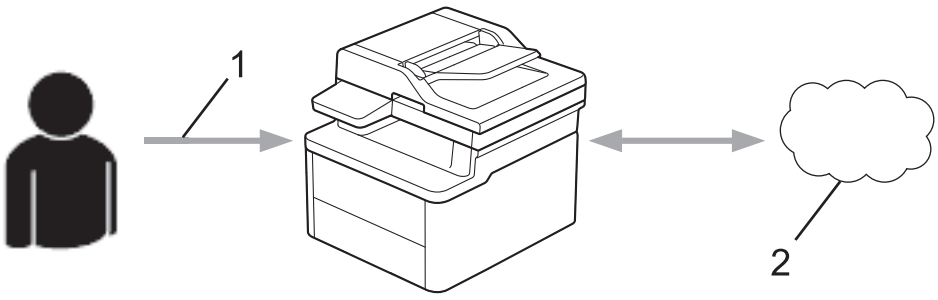
Pradėkite „Brother Web Connect“ prieigą naudodami kompiuterį ir gaukite laikinąjį identifikatorių.



1. Paskyros informacijos įvedimas
2. „Brother Web Connect“ programos puslapis
3. Laikinojo identifikatoriaus gavimas

3 veiksmas. Užregistruokite paskyros informaciją įrenginyje, kad galėtumėte pasiekti norimą naudoti paslaugą.

Įveskite laikinąjį identifikatorių, kad įjungtumėte paslaugą įrenginyje. Nurodykite paskyros pavadinimą, kaip norėtumėte, kad jis būtų rodomas įrenginyje, ir įveskite PIN kodą, jei norite jį naudoti.



1. Laikinojo identifikatoriaus įvedimas
2. Žiniatinklio paslauga

Jūsų „Brother“ įrenginys dabar gali naudotis paslauga.

Susijusi informacija

- „Brother Web Connect“ nustatymas

Paraiškos dėl „Brother Web Connect“ prieigos pateikimas

Norėdami naudoti „Brother Web Connect“ internetinėms paslaugoms pasiekti, pirmiausia turite pateikti paraišką dėl „Brother Web Connect“ prieigos naudodami kompiuterį, kuriame įdiegta „Brother“ programinė įranga.

1. Eikite į „Brother Web Connect“ programos interneto svetainę:

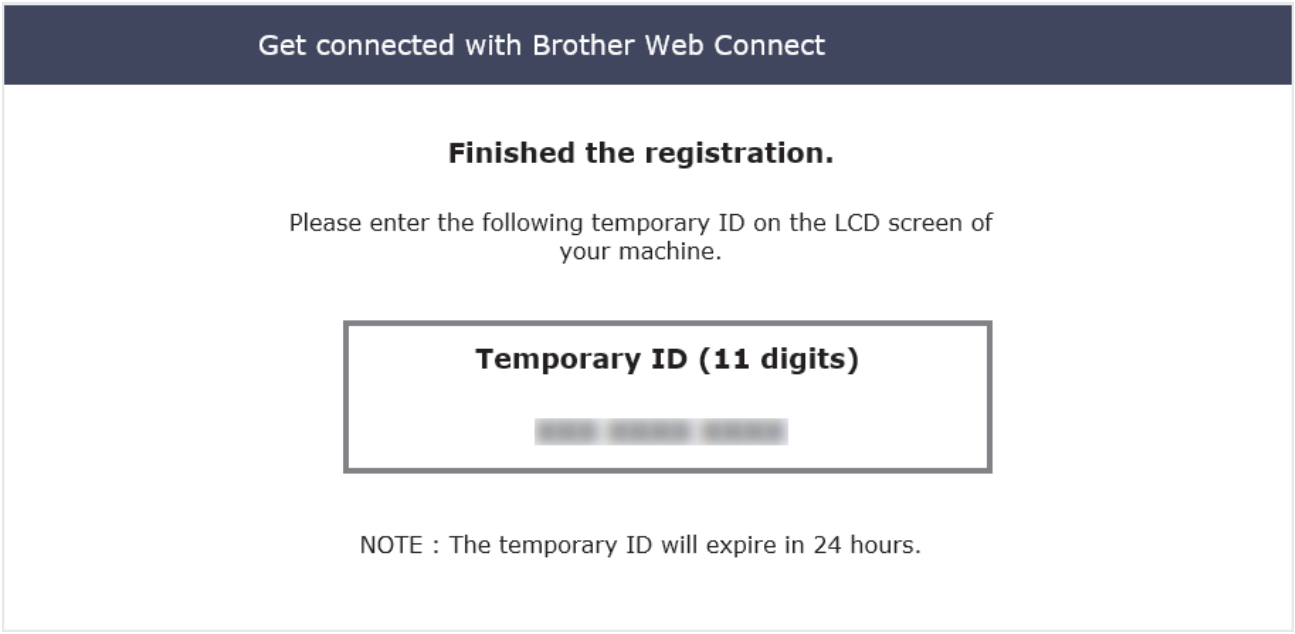
Parinktis	Aprašymas
„Windows“	Paleiskite (**Brother Utilities**), tada spustelėkite išskleidžiamąjį sąrašą ir pasirinkite savo modelio pavadinimą (jei dar nepasirinktas). Kairėje naršymo juostoje spustelėkite **Do More** (Atlikti daugiau), tada – **Brother Web Connect**. Taip pat galite tiesiogiai pasiekti interneto svetainę. Interneto naršyklės adreso juostoje įveskite bwc.brother.com.
„Mac“	Interneto naršyklės adreso juostoje įveskite bwc.brother.com.

Paleidžiamas „Brother Web Connect“ puslapis.

2. Pasirinkite norimą naudoti paslaugą.
3. Vykdykite ekrane pateikiamas instrukcijas ir pateikite paraišką dėl prieigos.

Naudodami „SharePoint Online“, vykdykite ekrane pateikiamas instrukcijas, kad užregistruotumėte dokumentų biblioteką.

Baigus rodomas laikinasis identifikatorius.



4. Užsirašykite laikinąjį identifikatorių, nes jo prireiks registruojant paskyras įrenginyje. Laikinasis identifikatorius galioja 24 valandas.
5. Uždarykite interneto naršyklę.

Dabar, kai turite „Brother Web Connect“ prieigos identifikatorių, turite užregistruoti jį įrenginyje, tada naudoti įrenginį norimai žiniatinklio paslaugai pasiekti.

Susijusi informacija

- „Brother Web Connect“ nustatymas

Susiję klausimai:

- Paskyros, skirtos „Brother Web Connect“, registravimas „Brother“ įrenginyje

Paskyros, skirtos „Brother Web Connect“, registravimas „Brother“ įrenginyje

Turite įvesti „Brother Web Connect“ paskyros informaciją ir sukonfigūruoti įrenginį, kad jis galėtų naudoti „Brother Web Connect“ norimai paslaugai pasiekti.

- Norėdami užregistruoti paskyrą įrenginyje, turite pateikti paraišką dėl „Brother Web Connect“ prieigos.
- Prieš registruodami paskyrą, patikrinkite, ar įrenginyje nustatyta teisinga data ir laikas.

1. Braukite, kad būtų rodoma parinktis `[Web]` (Žiniatinklis).
2. Paspauskite `[Web]` (Žiniatinklis).

- Jei įrenginio LCD ekrane pasirodo informacija apie interneto ryšį, perskaitykite ją ir paspauskite `[OK]` (Gerai). Jei norite vėl rodyti šią informaciją, paspauskite `[Yes]` (Taip).
- Retkarčiais LCD ekrane pasirodys naujiniai arba pranešimai apie „Brother Web Connect“ funkcijas. Perskaitykite informaciją, tada paspauskite `[OK]` (Gerai).

3. Jei pasirodo informacija apie licencijos sutartį, pasirinkite ir vadovaukitės ekrane pateikiamomis instrukcijomis.
4. Pasirinkite paslaugą, kurioje norite užsiregistruoti.
5. Paspauskite paslaugos pavadinimą.
6. Jei pasirodo informacija apie „Brother Web Connect“, paspauskite `[OK]` (Gerai).
7. Paspauskite `[Register/Delete Account]` (Registruoti / ištrinti paskyrą).
8. Paspauskite `[Register Account]` (Registruoti paskyrą).

   Įrenginys paragins įvesti laikinąjį identifikatorių, kurį gavote teikdami paraišką dėl „Brother Web Connect“ prieigos.
9. Paspauskite `[OK]` (Gerai).
10. Naudodami LCD ekraną įveskite laikinąjį identifikatorių.
11. Paspauskite `[OK]` (Gerai).

Jei įvesta informacija neatitinka laikinojo identifikatoriaus, gauto teikiant paraišką dėl prieigos, arba jei laikinasis identifikatorius nebegalioja, LCD ekrane pasirodys klaidos pranešimas. Teisingai įveskite laikinąjį identifikatorių arba dar kartą pateikite paraišką dėl prieigos, kad gautumėte naują laikinąjį identifikatorių.

Įrenginys paragins įvesti paskyros pavadinimą, kurį norite rodyti LCD ekrane.

12. Paspauskite `[OK]` (Gerai).
13. Naudodami LCD ekraną įveskite pavadinimą.
14. Paspauskite `[OK]` (Gerai).
15. Atlikite vieną iš toliau nurodytų veiksmų:
    - Norėdami nustatyti paskyros PIN kodą, paspauskite `[Yes]` (Taip). (PIN kodas apsaugo nuo neteisėtos prieigos prie paskyros.) Įveskite keturių skaitmenų numerį ir paspauskite `[OK]` (Gerai).
    - Jei nenorite nustatyti PIN kodo, paspauskite `[No]` (Ne).
16. Kai pasirodys įvesta paskyros informacija, patikrinkite, ar ji teisinga.
17. Paspauskite `[Yes]` (Taip), kad užregistruotumėte įvestą informaciją.
18. Paspauskite `[OK]` (Gerai).
19. Paspauskite  .

Registracija baigta ir jūsų įrenginys dabar gali pasiekti paslaugą.

Susijusi informacija

- „Brother Web Connect“ nustatymas

Susiję klausimai:

- Kaip įvesti tekstą įrenginyje
- Paraiškos dėl „Brother Web Connect“ prieigos pateikimas

Dokumentų nuskaitymas ir įkėlimas naudojant „Brother Web Connect“

Įkelkite nuskenuotas nuotraukas ir dokumentus tiesiai į žiniatinklio paslaugą nenaudodami kompiuterio.

Įkelti dokumentai išsaugomi albume pavadinimu **From_BrotherDevice**.
Informacijos apie apribojimus, pvz., įkeliamų dokumentų dydį ar skaičių, ieškokite atitinkamos paslaugos interneto svetainėje.
Jei esate apribotas „Web Connect“ naudotojas dėl įjungtos „Secure Function Lock“ funkcijos (galima tam tikruose modeliuose), negalite įkelti nuskenuotų duomenų.

1. Įdėkite dokumentą.
2. Braukite, kad būtų rodoma parinktis [Web] (Žiniatinklis).
3. Paspauskite [Web] (Žiniatinklis).

- Taip pat galite paspausti [Scan] (Nuskaityti) > [to Web] (į žiniatinklį).
- Jei įrenginio LCD ekrane pasirodo informacija apie interneto ryšį, perskaitykite ją ir paspauskite [OK] (Gerai). Jei norite vėl rodyti šią informaciją, paspauskite [Yes] (Taip).
- Retkarčiais LCD ekrane pasirodys naujiniai arba pranešimai apie „Brother Web Connect“ funkcijas. Perskaitykite informaciją, tada paspauskite [OK] (Gerai).

4. Pasirinkite paslaugą, kurioje yra paskyra, į kurią norite įkelti.
5. Pasirinkite savo paskyros pavadinimą.
6. Vykdykite ekrane pateikiamas instrukcijas, kad užbaigtumėte šią operaciją.

Susijusi informacija

- „Brother Web Connect“

Dokumentų atsisiuntimas ir spausdinimas naudojant „Brother Web Connect“

Dokumentai, įkelti į jūsų paskyrą, gali būti atsisiunčiami tiesiai į įrenginį ir atspausdinami. Dokumentai, kuriuos kiti naudotojai įkėlė į savo paskyras bendrinti, taip pat gali būti atsisiunčiami į jūsų įrenginį ir atspausdinami, jei turite tų dokumentų peržiūros teises.

1. Braukite, kad būtų rodoma parinktis `[Web]` (Žiniatinklis).
2. Paspauskite `[Web]` (Žiniatinklis).

- Jei įrenginio LCD ekrane pasirodo informacija apie interneto ryšį, perskaitykite ją ir paspauskite `[OK]` (Gerai). Jei norite vėl rodyti šią informaciją, paspauskite `[Yes]` (Taip).
- Retkarčiais LCD ekrane pasirodys naujiniai arba pranešimai apie „Brother Web Connect“ funkcijas. Perskaitykite informaciją, tada paspauskite `[OK]` (Gerai).

3. Pasirinkite paslaugą, kurioje yra dokumentas, kurį norite atsisiųsti ir atspausdinti.
4. Jei pasirodo PIN kodo įvedimo ekranas, įveskite keturių skaitmenų PIN kodą ir paspauskite `[OK]` (Gerai).

Priklausomai nuo paslaugos, paskyros pavadinimą gali tekti pasirinkti iš sąrašo.

5. Paspauskite `[Download to Print]` (Atsisiųsti spausdinimui).
6. Pasirinkite norimą albumą. Kai kurioms paslaugoms nereikia, kad dokumentai būtų išsaugomi albumuose. Dokumentams, neišsaugotiems albumuose, pasirinkite `[Show Unsorted Files]` (Rodyti nerūšiuotus failus), kad pasirinktumėte dokumentus.

Albumas yra vaizdų rinkinys. Faktinis terminas gali skirtis priklausomai nuo naudojamos paslaugos. Naudodami „Evernote®“ turite pasirinkti bloknotą, tada pasirinkti užrašą.

7. Pasirinkite dokumento, kurį norite spausdinti, miniatiūrą. Patvirtinkite dokumentą LCD ekrane ir paspauskite `[OK]` (Gerai). Pasirinkite papildomus dokumentus spausdinimui (galite pasirinkti iki 10 dokumentų).
8. Baigę paspauskite `[OK]` (Gerai).
9. Vykdykite ekrane pateikiamas instrukcijas, kad užbaigtumėte šią operaciją.

Susijusi informacija

- „Brother Web Connect“

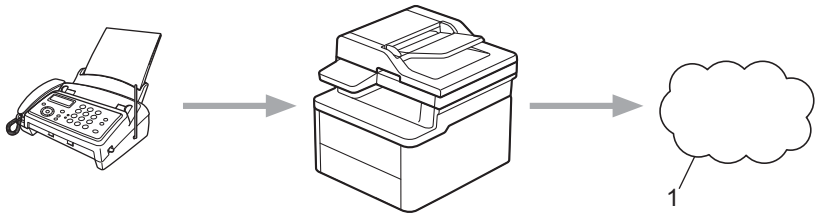
Susiję klausimai:

- Kaip įvesti tekstą įrenginyje

Fakso persiuntimas į debesiją arba el. paštą

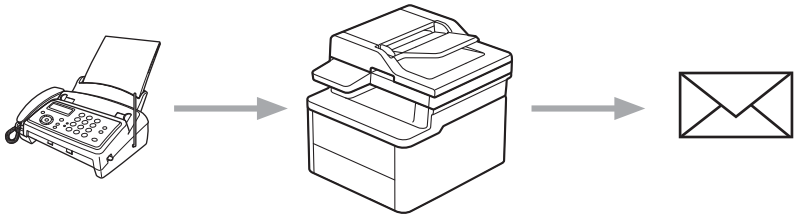
Susiję modeliai: MFC-L8730CDW / MFC-L8970CDW / MFC-EX570

- Naudokite fakso persiuntimo į debesiją funkciją, kad automatiškai persiųstumėte gaunamas faksogramas į savo paskyras galimose internetinėse paslaugose.



1. Žiniatinklio paslauga

- Naudokite fakso persiuntimo į el. paštą funkciją, kad automatiškai persiųstumėte gaunamas faksogramas į gautųjų laiškų dėžutę kaip el. pašto priedus.



- Jei esate apribotas programų arba faksogramų gavimo funkcijų naudotojas dėl įjungtos „Secure Function Lock“ funkcijos (galima tam tikruose modeliuose), negalite įkelti gaunamų faksogramų.
- Ši funkcija galima tik nespalvotoms faksogramoms.
- Jei įjungsite fakso persiuntimo į debesiją funkciją, negalėsite naudoti šių parinkčių:
  - `[Fax Forward]` (Fakso persiuntimas)
  - `[Fax Storage]` (Fakso atmintis)
  - `[PC Fax Receive]` (Fakso gavimas į kompiuterį)
  - `[Forward to Network]` (Persiuntimas į tinklą)
- Jei įrenginio atmintyje vis dar yra gautų faksogramų, negalite išjungti fakso persiuntimo funkcijos.

1. Braukite, kad būtų rodoma parinktis `[Apps]` (Programos).
2. Paspauskite `[Apps]` (Programos).

- Jei įrenginio LCD ekrane pasirodo informacija apie interneto ryšį, perskaitykite ją ir paspauskite `[OK]` (Gerai). Jei norite vėl rodyti šią informaciją, paspauskite `[Yes]` (Taip).
- Retkarčiais LCD ekrane pasirodys naujiniai arba pranešimai apie „Brother Web Connect“ funkcijas. Perskaitykite informaciją, tada paspauskite `[OK]` (Gerai).

3. Pasirinkite `[FaxForward to Cloud/E-mail]` (Fakso persiuntimas į debesiją / el. paštą).

Jei pasirodo informacija apie `[FaxForward to Cloud/E-mail]` (Fakso persiuntimas į debesiją / el. paštą), perskaitykite ją ir paspauskite `[OK]` (Gerai).

4. Paspauskite `[On]` (Įjungti).

5. Paspauskite [Forward to Cloud] (Persiuntimas į debesiją) arba [Forward to E-mail] (Persiuntimas į el. paštą).
   - Jei pasirinkote [Forward to Cloud] (Persiuntimas į debesiją), pasirinkite internetinę paslaugą, į kurią norite gauti faksogramas, tada nurodykite paskyros pavadinimą.
   - Jei pasirinkote [Forward to E-mail] (Persiuntimas į el. paštą), įveskite el. pašto adresą, kuriuo norite gauti faksogramas kaip el. pašto priedus.
6. Vykdykite ekrane pateikiamas instrukcijas, kad užbaigtumėte šią operaciją.

Susijusi informacija

- „Brother Web Connect“

„AirPrint“

- „AirPrint“ apžvalga
- Prieš naudodami „AirPrint“ („macOS“)
- Spausdinimas naudojant „AirPrint“
- Skenavimas naudojant „AirPrint“ („macOS“)
- Faksogramos siuntimas naudojant „AirPrint“ („macOS“)

„AirPrint“ apžvalga

„AirPrint“ yra spausdinimo sprendimas, skirtas „Apple“ operacinėms sistemoms, leidžiantis belaidžiu būdu spausdinti nuotraukas, el. laiškus, tinklalapius ir dokumentus iš savo „iPad“, „iPhone“, „iPod touch“ ir „Mac“ kompiuterio be jokio tvarkyklės diegimo.

(MFC-L8730CDW / MFC-L8970CDW / MFC-EX570)

„AirPrint“ taip pat leidžia siųsti faksogramas tiesiai iš „Mac“ kompiuterio, jų nespausdinant, ir leidžia nuskaityti dokumentus į „Mac“ kompiuterį.

(DCP-L8630CDW)

„AirPrint“ taip pat leidžia skenuoti dokumentus į jūsų „Mac“ kompiuterį.

Daugiau informacijos rasite „Apple“ interneto svetainėje.

Ženkliuko „Works with Apple“ naudojimas reiškia, kad priedas buvo sukurtas specialiai dirbti su ženkliuke nurodyta technologija ir buvo sertifikuotas kūrėjo, kad atitiktų „Apple“ veikimo standartus.

Susijusi informacija

- „AirPrint“

Prieš naudodami „AirPrint“ („macOS“)

Prieš pradėdami spausdinti naudodami „macOS“ įtraukite savo įrenginį į „Mac“ kompiuterio spausdintuvų sąrašą.

1. „Apple“ meniu pasirinkite **System Settings** (Sistemos nuostatos).
2. Pasirinkite **Printers & Scanners** (Spausdintuvai ir skaitytuvai).
3. Spustelėkite **Add Printer, Scanner, or Fax…** (Pridėti spausdintuvą, skaitytuvą ar faksą...).
   Rodomas ekranas **Add Printer** (Pridėti spausdintuvą).
4. Pasirinkite savo įrenginį, tada pasirinkite modelio pavadinimą iškylančiajame meniu **Use** (Naudoti).
5. Spustelėkite **Add** (Pridėti).

Susijusi informacija

- „AirPrint“

Spausdinimas naudojant „AirPrint“

- Spausdinimas iš „iPad“, „iPhone“ arba „iPod touch“
- Spausdinimas naudojant „AirPrint“ („macOS“)

Spausdinimas iš „iPad“, „iPhone“ arba „iPod touch“

Spausdinimo procedūra gali skirtis priklausomai nuo programos. Toliau pateiktame pavyzdyje naudojama „Safari“.

1. Įsitikinkite, kad įrenginys įjungtas.
2. Įdėkite popieriaus į popieriaus dėklą ir pakeiskite popieriaus dėklo nuostatas įrenginyje.
3. Naudodami „Safari“ atidarykite puslapį, kurį norite spausdinti.
4. Bakstelėkite  arba  .
5. Bakstelėkite **Print** (Spausdinti).
6. Įsitikinkite, kad įrenginys pasirinktas.
7. Jei pasirinktas kitas įrenginys (arba jokio įrenginio), bakstelėkite **Printer** (Spausdintuvas).

   Rodomas galimų įrenginių sąrašas.
8. Sąraše bakstelėkite savo įrenginio pavadinimą.
9. Pasirinkite norimas parinktis, pvz., spausdintinų puslapių skaičių ir dvipusį spausdinimą (jei įrenginys jį palaiko).
10. Bakstelėkite **Print** (Spausdinti).

Susijusi informacija

- Spausdinimas naudojant „AirPrint“

Spausdinimas naudojant „AirPrint“ („macOS“)

Spausdinimo procedūra gali skirtis priklausomai nuo programos. Toliau pateiktame pavyzdyje naudojama „Safari“. Prieš pradėdami spausdinti įsitikinkite, kad įrenginys įtrauktas į „Mac“ kompiuterio spausdintuvų sąrašą.

1. Įsitikinkite, kad įrenginys įjungtas.
2. Įdėkite popieriaus į popieriaus dėklą ir pakeiskite popieriaus dėklo nuostatas įrenginyje.
3. „Mac“ kompiuteryje naudodami „Safari“ atidarykite puslapį, kurį norite spausdinti.
4. Spustelėkite meniu **File** (Failas) ir pasirinkite **Print** (Spausdinti).
5. Įsitikinkite, kad įrenginys pasirinktas. Jei pasirinktas kitas įrenginys (arba nėra jokio įrenginio), spustelėkite iškylantįjį meniu **Printer** (Spausdintuvas) ir pasirinkite savo įrenginį.
6. Pasirinkite norimas parinktis, pvz., spausdintinų puslapių skaičių ir dvipusį spausdinimą (jei įrenginys jį palaiko).
7. Spustelėkite **Print** (Spausdinti).

Susijusi informacija

- Spausdinimas naudojant „AirPrint“

Susiję klausimai:

- Prieš naudodami „AirPrint“ („macOS“)

Skenavimas naudojant „AirPrint“ („macOS“)

Prieš pradėdami skenuoti įsitikinkite, kad įrenginys įtrauktas į „Mac“ kompiuterio skaitytuvų sąrašą.

1. Įdėkite dokumentą.
2. „Apple“ meniu pasirinkite **System Settings** (Sistemos nuostatos).
3. Pasirinkite **Printers & Scanners** (Spausdintuvai ir skaitytuvai).
4. Pasirinkite savo įrenginį iš skaitytuvų sąrašo.
5. Spustelėkite mygtuką **Open Scanner…** (Atidaryti skaitytuvą...).

   Pasirodys skaitytuvo ekranas.
6. Jei dokumentą įdėjote į ADF, pažymėkite žymės langelį **Use Document Feeder** (Naudoti dokumentų tiektuvą) ir iš skenavimo dydžio nuostatų iškylančiojo meniu pasirinkite dokumento dydį.
7. Iš paskirties nuostatų iškylančiojo meniu pasirinkite paskirties aplanką arba paskirties programą.
8. Spustelėkite **Show Details** (Rodyti išsamią informaciją), kad prireikus pakeistumėte skenavimo nuostatas.

   Galite rankiniu būdu apkarpyti vaizdą, vilkdami pelės žymeklį per norimą skenuoti dalį, kai skenuojate iš skaitytuvo stiklo.
9. Spustelėkite **Scan** (Skenuoti).

Susijusi informacija

- „AirPrint“

Susiję klausimai:

- Prieš naudodami „AirPrint“ („macOS“)

Faksogramos siuntimas naudojant „AirPrint“ („macOS“)

Susiję modeliai: MFC-L8730CDW / MFC-L8970CDW / MFC-EX570

Įsitikinkite, kad įrenginys įtrauktas į „Mac“ kompiuterio spausdintuvų sąrašą. Toliau pateiktame pavyzdyje naudojama „Apple TextEdit“.

„AirPrint“ palaiko tik nespalvotus faksogramų dokumentus.

1. Įsitikinkite, kad įrenginys įjungtas.
2. „Mac“ kompiuteryje atidarykite failą, kurį norite siųsti kaip faksogramą.
3. Spustelėkite meniu **File** (Failas) ir pasirinkite **Print** (Spausdinti).
4. Spustelėkite iškylantįjį meniu **Printer** (Spausdintuvas), tada pasirinkite modelį, kurio pavadinime yra **Fax** (Faksas).
5. Įveskite faksogramos gavėjo informaciją.
6. Spustelėkite **Fax** (Faksas).

Susijusi informacija

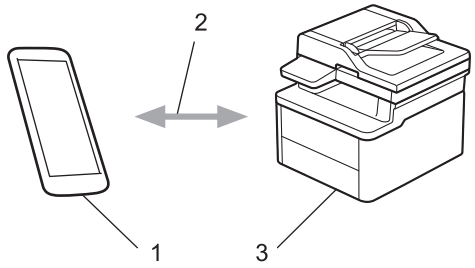
- „AirPrint“

Susiję klausimai:

- Prieš naudodami „AirPrint“ („macOS“)

„Mopria™ Print Service“ ir „Mopria™ Scan“

„Mopria™ Print Service“ yra spausdinimo funkcija, o „Mopria™ Scan“ yra skenavimo funkcija, jos skirtos „Android™“ mobiliesiems įrenginiams, sukurtos „Mopria Alliance™“. Su šia paslauga galite prisijungti prie to paties tinklo kaip ir jūsų įrenginys, norėdami spausdinti ir skenuoti be papildomos sąrankos.



1. „Android™“ mobilusis įrenginys
2. „Wi-Fi®“ ryšys
3. Jūsų įrenginys

Turite atsisiųsti „Mopria™ Print Service“ arba „Mopria™ Scan“ iš „Google Play™“ ir įdiegti ją savo „Android™“ įrenginyje. Prieš naudodami šias „Mopria™“ funkcijas įsitikinkite, kad jas įjungėte savo mobiliajame įrenginyje.

Daugiau informacijos apie „Mopria™ Print Service“ ir „Mopria™ Scan“ rasite www.mopria.org.

Susijusi informacija

- „Mobile Connect“ / „Web Connect“

„Brother Mobile Connect“

Naudokite „Brother Mobile Connect“, kad spausdintumėte ir skenuotumėte iš savo mobiliojo įrenginio.

- „Android™“ įrenginiams:

  „Brother Mobile Connect“ leidžia naudoti jūsų „Brother“ įrenginio funkcijas tiesiai iš jūsų „Android™“ įrenginio.

  Atsisiųskite ir įdiekite „Brother Mobile Connect“ iš „Google Play™“.
- Visiems „iOS“ arba „iPadOS“ palaikomiems įrenginiams, įskaitant „iPhone“, „iPad“ ir „iPod touch“:

  „Brother Mobile Connect“ leidžia naudoti jūsų „Brother“ įrenginio funkcijas tiesiai iš jūsų „iOS“ arba „iPadOS“ įrenginio.

  Atsisiųskite ir įdiekite „Brother Mobile Connect“ iš „App Store“.

Susijusi informacija

- „Mobile Connect“ / „Web Connect“

Susiję klausimai:

- Prieiga prie „Brother iPrint&Scan“ („Windows“ / „Mac“)

Trikčių šalinimas

Naujausių DUK ir trikčių šalinimo patarimų ieškokite adresu support.brother.com/faqs.

Įprastinė techninė priežiūra

- Eksploatacinių medžiagų keitimas
- Įrenginio valymas
- Tinkamas spalvotas spausdinimas
- Likusio dalių eksploatavimo laiko patikra
- Įrenginio būsenos stebėjimas naudojant „Brother iPrint&Scan“ („Windows“ / „Mac“)
- Įrenginio informacijos patikrinimas
- Įrenginio programinės įrangos atnaujinimas
- Įrenginio nustatymas iš naujo
- Įrenginio supakavimas ir išsiuntimas

Eksploatacinių medžiagų keitimas

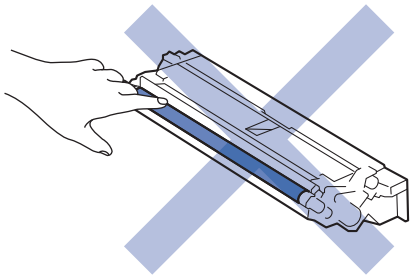
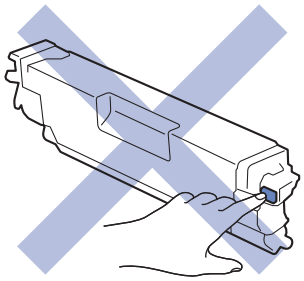
Turite pakeisti eksploatacines medžiagas, kai įrenginys rodo, kad eksploatavimo laikas baigėsi.

Dažų kasetė ir būgno blokas yra du atskiri eksploataciniai reikmenys. Įsitikinkite, kad abu yra sumontuoti kaip mazgas. Priklausomai nuo šalies, eksploatacinių medžiagų gaminio kodas gali skirtis.

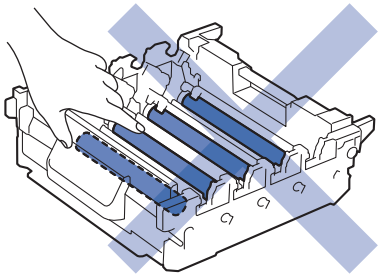
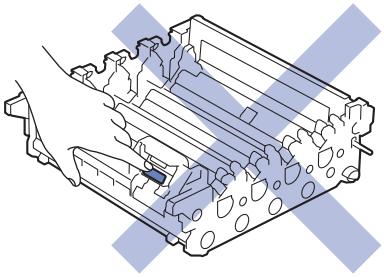
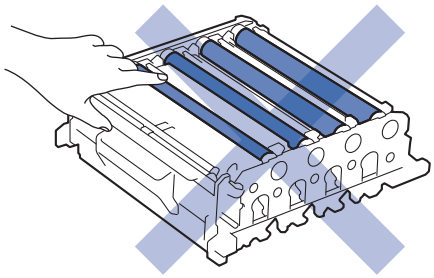
SVARBU

Kad išvengtumėte spausdinimo kokybės problemų, NELIESKITE paveikslėliuose parodytų tamsesnių dalių.

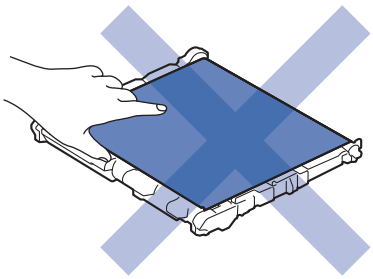
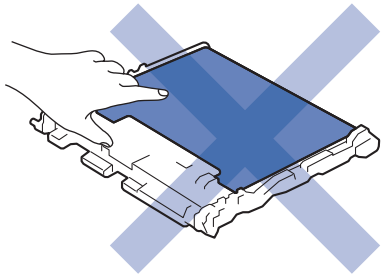
Dažų kasetė

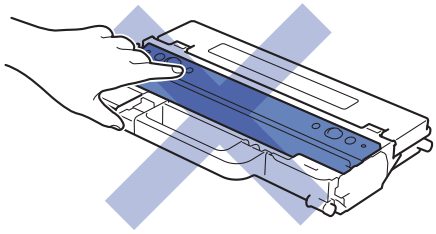
Būgno blokas

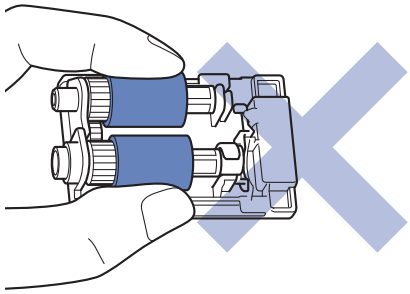
Tiekimo diržo blokas

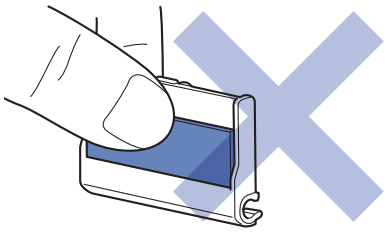



Dažų atliekų dėžutė



Daugiafunkcio (MP) dėklo popieriaus tiekimo rinkinys





PASTABA

- Panaudotas eksploatacines medžiagas būtinai sandariai uždarykite į maišelį, kad iš kasetės neišsipiltų dažų milteliai.
- Apsilankykite interneto svetainėje go.brother/original, kurioje rasite instrukcijas, kaip grąžinti panaudotas eksploatacines medžiagas į „Brother“ surinkimo ir perdirbimo programą. Jei jūsų vietiniame „Brother“ biure dar nėra surinkimo programos arba nusprendėte negrąžinti panaudotų atsargų, panaudotas atsargas išmeskite pagal vietines taisykles, laikydami jas atskirai nuo buitinių atliekų. Jei turite klausimų, kreipkitės į vietinį atliekų šalinimo biurą.
- Rekomenduojame tiek naujus, tiek panaudotus eksploatacinius reikmenis dėti ant popieriaus lapo, kad netyčia neišsilietų ar neišsibarstytų turinys.
- Naudojant popierių, kuris nėra tiesioginis rekomenduojamos spausdinimo laikmenos atitikmuo, gali sutrumpėti eksploatavimo reikmenų ir įrenginio dalių eksploatavimo laikas.
- Prognozuojamas kiekvienos dažų kasetės eksploatavimo laikas pagrįstas ISO/IEC 19798. Keitimo dažnis priklausys nuo spausdinimo apimties, padengimo procento, naudojamų laikmenų tipų ir įrenginio įjungimo / išjungimo.
- Eksploatacinių medžiagų, išskyrus dažų kasetes, keitimo dažnis priklausys nuo spausdinimo apimties, naudojamų laikmenų tipų ir įrenginio įjungimo / išjungimo.
- Su dažų kasete elkitės atsargiai. Jei dažų kasetės turinys išsibarsto ant rankų ar drabužių, nedelsdami jį nuvalykite arba nuplaukite šaltu vandeniu.

- NEGALIMA apversti dažų atliekų dėžutės dugnu į viršų, kitaip gali išbyrėti dažai.
- NELIESKITE dažų kasetėje ir būgno bloke esančių IC mikroschemų paviršių. Dėl užteršimo ar pažeidimo gali nepavykti aptikti atitinkamų blokų.

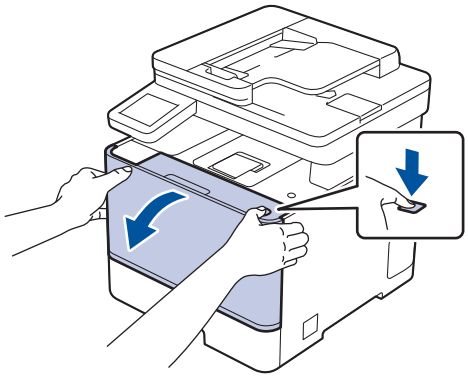
Susijusi informacija

- Įprastinė techninė priežiūra
  - Dažų kasetės keitimas
  - Būgno bloko keitimas
  - Tiekimo diržo bloko keitimas
  - Dažų atliekų dėžutės keitimas
  - Keitiklio keitimas
  - Pakeiskite daugiafunkcio (MP) dėklo popieriaus tiekimo rinkinį

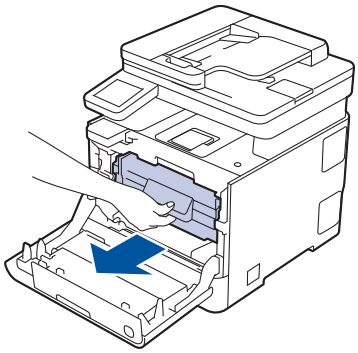
Dažų kasetės keitimas

Prieš pradėdami keitimo procedūrą, žr. *Susijusi informacija: Eksploatacinių medžiagų keitimas*.

1. Įsitikinkite, kad įrenginys įjungtas.
2. Paspauskite priekinio dangtelio atlaisvinimo mygtuką ir atidarykite priekinį dangtelį.



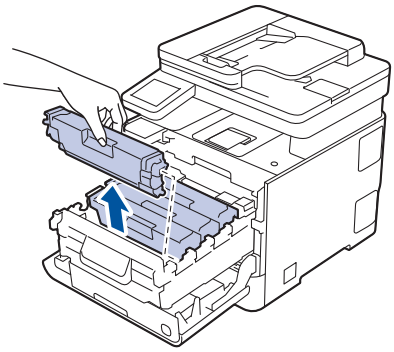
3. Laikykite už žaliai pažymėtos būgno bloko rankenos. Traukite būgno bloką iš įrenginio, kol jis sustos.



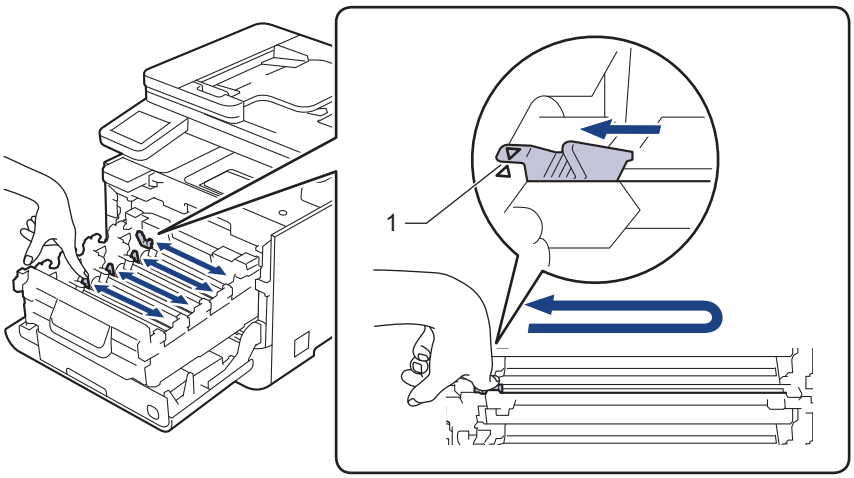
SVARBU

Rekomenduojame dažų kasetės ir būgno bloką padėti ant švaraus, lygaus paviršiaus, po juo padėjus vienkartinį popierių, jei netyčia išsilietų ar išsibarstytų dažai.

4. Laikydami už dažų kasetės rankenos, traukite dažų kasetę aukštyn ir ištraukite iš būgno bloko. Pakartokite tai su visomis dažų kasetėmis.

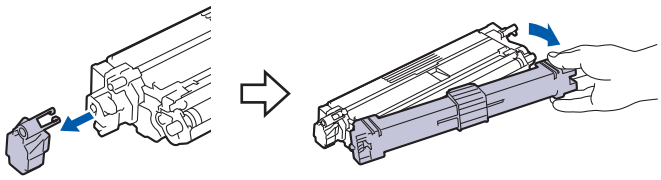


5. Išvalykite būgno bloko viduje esančią vainikinę vielą, kelis kartus atsargiai stumdydami žalią skirtuką iš kairės į dešinę ir iš dešinės į kairę. Pakartokite tai su visomis vainikinėmis vielomis.

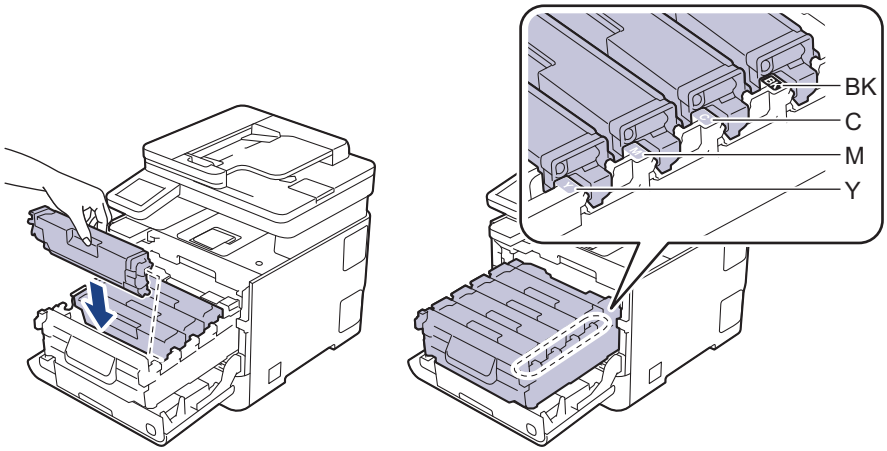


Kad išvengtumėte prastos spausdinimo kokybės, būtinai užfiksuokite žalią skirtuką pradinėje padėtyje (1) taip, kad jis susilygiuotų su kairiuoju būgno kraštu.

6. Išpakuokite naują dažų kasetę.
7. Nuimkite apsauginį dangtelį.



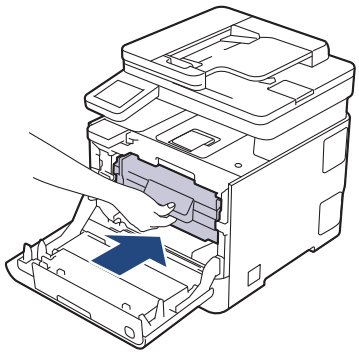
8. Įdėkite dažų kasetę į būgno bloką. Įsitikinkite, kad dažų kasetės spalva atitinka tos pačios spalvos etiketę ant būgno bloko. Pakartokite tai su visomis dažų kasetėmis.



- BK: Juoda
- C: Žydra
- M: Purpurinė
- Y: Geltona

Įsitikinkite, kad dažų kasetę įdėjote tinkamai, nes kitaip ji gali atsiskirti nuo būgno bloko.

9. Naudodami žaliai pažymėtą rankeną, stumkite būgno bloką atgal į įrenginį, kol jis užsifiksuos.



10. Uždarykite įrenginio priekinį dangtelį.

- Pakeitę dažų kasetę, NEIŠJUNKITE įrenginio ir neatidarykite priekinio dangtelio, kol įrenginio ekrane vėl pasirodys parengties režimas.
- Dažų kasetė, tiekiama su „Brother“ įrenginiu, yra su įrenginiu gauta dažų kasetė.
- Rekomenduojame laikyti paruoštą naudoti naują dažų kasetę, kai pamatysite pranešimą „Toner Low“ (Trūksta dažų).
- NEIŠPAKUOKITE naujos dažų kasetės, kol nebūsite pasiruošę jos įdėti.
- Jei dažų kasetė ilgai paliekama neišpakuota, sutrumpėja dažų kasetės eksploatavimo laikas.
- Rekomenduojame naudoti originalias „Brother“ eksploatacines medžiagas, kad būtų užtikrinta stabili spausdinimo kokybė ir našumas. Nors ne visos neoriginalios eksploatacinės medžiagos gali sukelti kokybės problemų, kai kurios gali neigiamai paveikti spausdinimo kokybę arba sutrikdyti įrenginio veikimą. Jei bus įrodyta, kad neoriginalios eksploatacinės medžiagos sukėlė žalą, „Brother“ gali taikyti mokestį už įrenginio remontą, net jei įrenginiui vis dar taikoma garantija.

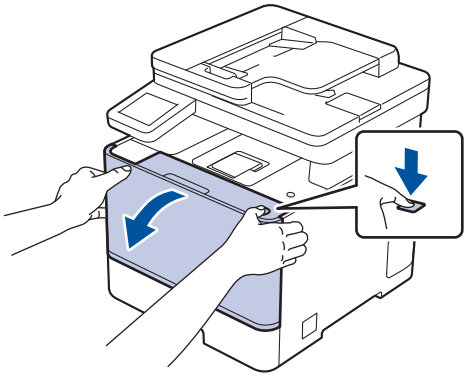
Susijusi informacija

- Eksploatacinių medžiagų keitimas

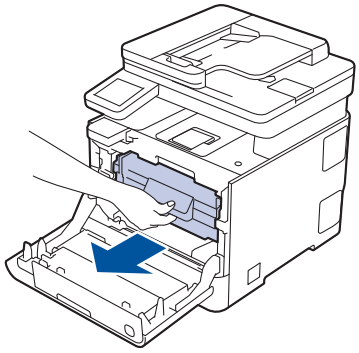
Būgno bloko keitimas

Prieš pradėdami keitimo procedūrą, žr. *Susijusi informacija: Eksploatacinių medžiagų keitimas*.

1. Įsitikinkite, kad įrenginys įjungtas.
2. Paspauskite priekinio dangtelio atlaisvinimo mygtuką ir atidarykite priekinį dangtelį.



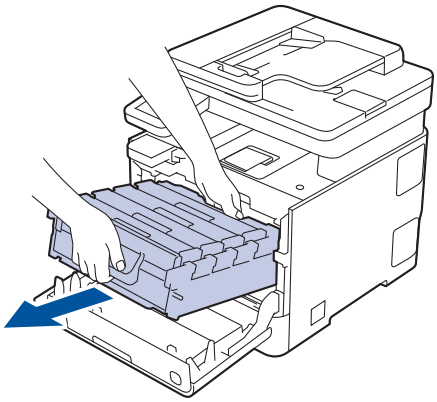
3. Laikykite už žaliai pažymėtos būgno bloko rankenos. Traukite būgno bloką iš įrenginio, kol jis sustos.



SVARBU

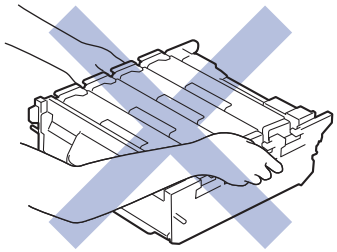
Rekomenduojame dažų kasetės ir būgno bloką padėti ant švaraus, lygaus paviršiaus, po juo padėjus vienkartinį popierių, jei netyčia išsilietų ar išsibarstytų dažai.

4. Laikydami už žaliai pažymėtų būgno bloko rankenų, pakelkite būgno bloko priekinę dalį ir išimkite jį iš įrenginio.

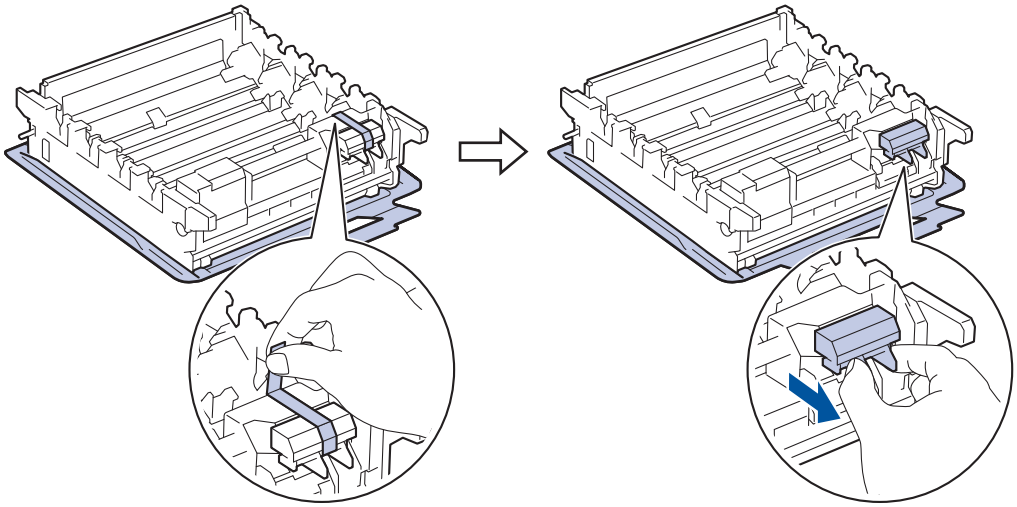


SVARBU

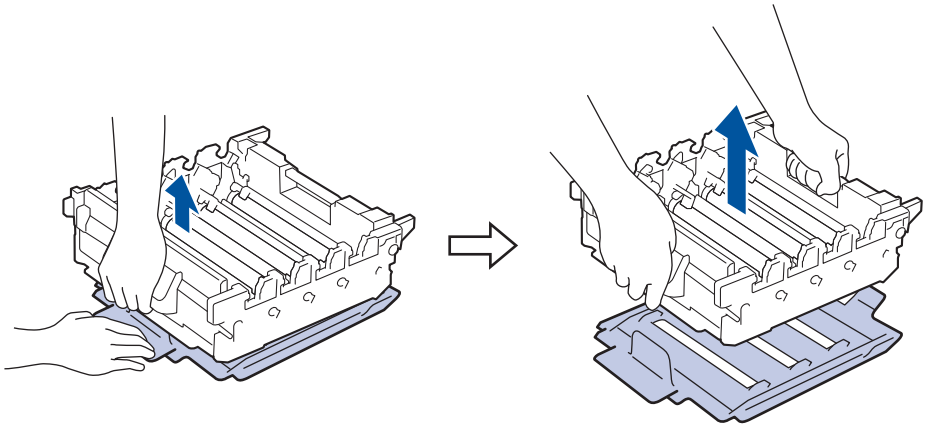
Nešdami būgno bloką laikykite jį už rankenų. NELAIKYKITE būgno bloko už šonų.



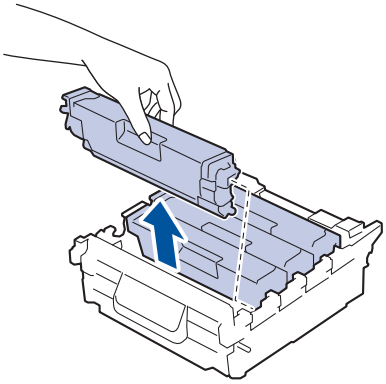
5. Išpakuokite naują būgno bloką.
6. Nuplėškite mėlyną juostą nuo būgno bloko galinės dalies, tada nuimkite apsauginį dangtelį.



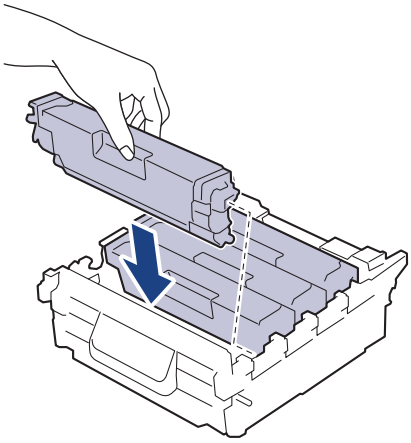
7. Nuimkite po būgno bloku esantį apsauginį dangtelį.

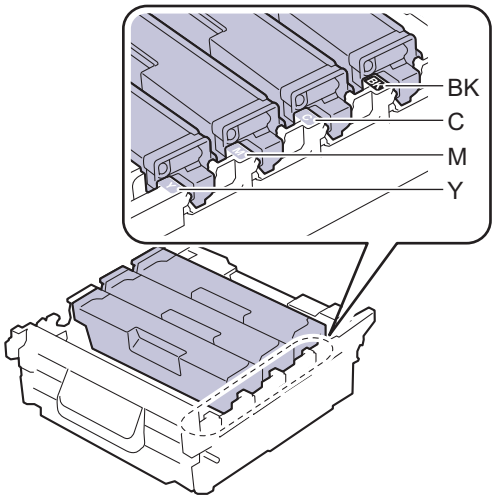


8. Laikydami už dažų kasetės rankenos, traukite dažų kasetę aukštyn ir ištraukite iš būgno bloko. Pakartokite tai su visomis dažų kasetėmis.



9. Įdėkite dažų kasetę atgal į naują būgno bloką. Įsitikinkite, kad dažų kasetės spalva atitinka tos pačios spalvos etiketę ant būgno bloko. Pakartokite tai su visomis dažų kasetėmis.

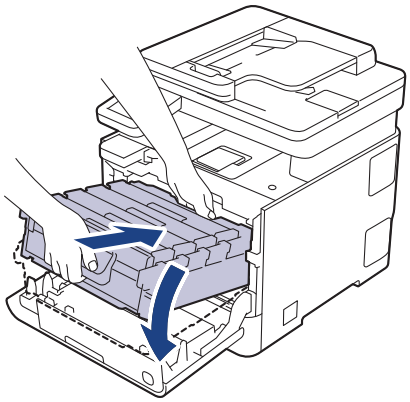




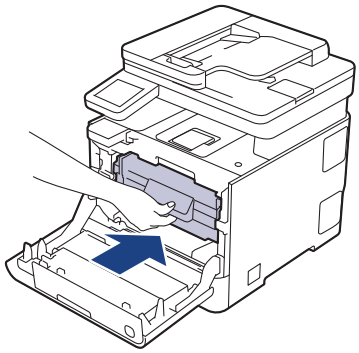
- BK: Juoda
- C: Žydra
- M: Purpurinė
- Y: Geltona

Įsitikinkite, kad dažų kasetę įdėjote tinkamai, nes kitaip ji gali atsiskirti nuo būgno bloko.

10. Švelniai stumkite būgno bloką į įrenginį, kol jis sustos.



11. Naudodami žaliai pažymėtą rankeną, stumkite būgno bloką atgal į įrenginį, kol jis užsifiksuos.



12. Uždarykite įrenginio priekinį dangtelį.

PASTABA

- Būgnas dėvisi dėl naudojimo ir sukimosi bei sąveikos su popieriumi, dažų kasete ir kitomis popieriaus kelyje esančiomis medžiagomis. Kurdama šį gaminį, „Brother“ nusprendė naudoti būgno apsisukimų skaičių kaip pagrįstą būgno eksploatavimo laiką lemiantį rodiklį. Kai būgnas pasiekia gamykloje nustatytą būgno sukimosi ribinę vertę, atitinkančią nominalųjį puslapių skaičių, gaminio LCD ekrane rodomas pranešimas, kad reikia pakeisti būgną. Produktas ir toliau veiks, tačiau spausdinimo kokybė gali būti prastesnė.
- Jei išpakuotas būgno blokas ilgą laiką paliekamas tiesioginėje saulės (arba kambario) šviesoje, jis gali būti pažeistas.
- Faktinį būgno veikimo laiką lemia daug veiksnių, pavyzdžiui, temperatūra, drėgnis, popieriaus tipas, naudojamų dažų tipas ir pan. Idealiomis sąlygomis vidutinis būgno eksploatavimo laikas yra:
  - apie 30 000 puslapių, darant prielaidą, kad vienai užduočiai sunaudojamas vienas puslapis (A4 / laiško formato vienpusiai puslapiai);
  - apie 50 000 puslapių, darant prielaidą, kad vienai užduočiai sunaudojami trys puslapiai (A4 / laiško formato vienpusiai puslapiai).

  Puslapių skaičius gali priklausyti nuo įvairių veiksnių, įskaitant, bet neapsiribojant, laikmenos tipą ir dydį.

  Kadangi negalime kontroliuoti daugelio veiksnių, lemiančių faktinį būgno tarnavimo laiką, negalime garantuoti mažiausio puslapių, kuriuos atspausdins jūsų būgnas, skaičiaus.
- Įrenginį reikia naudoti tik švarioje, nedulkėtoje aplinkoje, kuri tinkamai vėdinama.

  Rekomenduojame naudoti originalias „Brother“ eksploatacines medžiagas, kad būtų užtikrinta stabili spausdinimo kokybė ir našumas. Nors ne visos neoriginalios eksploatacinės medžiagos gali sukelti kokybės problemų, kai kurios gali neigiamai paveikti spausdinimo kokybę arba sutrikdyti įrenginio veikimą. Jei bus įrodyta, kad neoriginalios eksploatacinės medžiagos sukėlė žalą, „Brother“ gali taikyti mokestį už įrenginio remontą, net jei įrenginiui vis dar taikoma garantija.

Susijusi informacija

- Eksploatacinių medžiagų keitimas

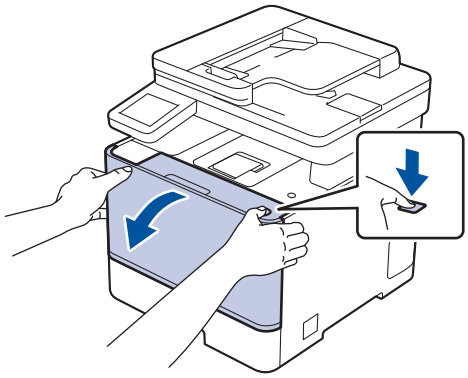
Tiekimo diržo bloko keitimas

Prieš pradėdami keitimo procedūrą, žr. *Susijusi informacija: Eksploatacinių medžiagų keitimas*.

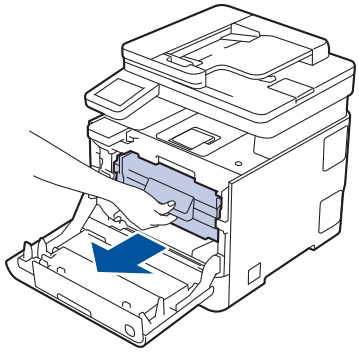
>> Tiekimo diržo bloko keitimas
>> Tiekimo diržo bloko skaitiklio nustatymas iš naujo

Tiekimo diržo bloko keitimas

1. Įsitikinkite, kad įrenginys įjungtas.
2. Paspauskite priekinio dangtelio atlaisvinimo mygtuką ir atidarykite priekinį dangtelį.



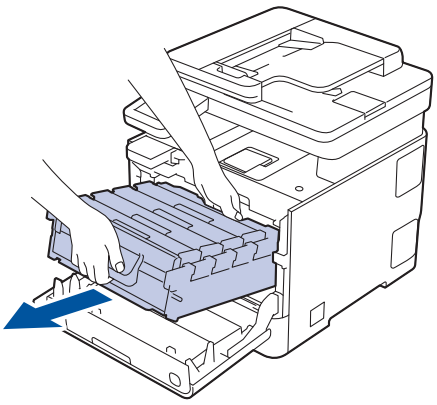
3. Laikykite už žaliai pažymėtos būgno bloko rankenos. Traukite būgno bloką iš įrenginio, kol jis sustos.



SVARBU

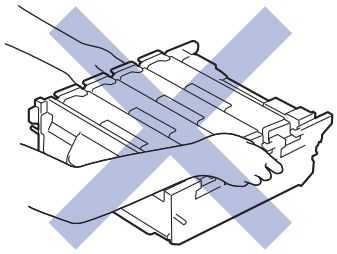
Rekomenduojame dažų kasetės ir būgno bloką padėti ant švaraus, lygaus paviršiaus, po juo padėjus vienkartinį popierių, jei netyčia išsilietų ar išsibarstytų dažai.

4. Laikydami už žaliai pažymėtų būgno bloko rankenų, pakelkite būgno bloko priekinę dalį ir išimkite jį iš įrenginio.

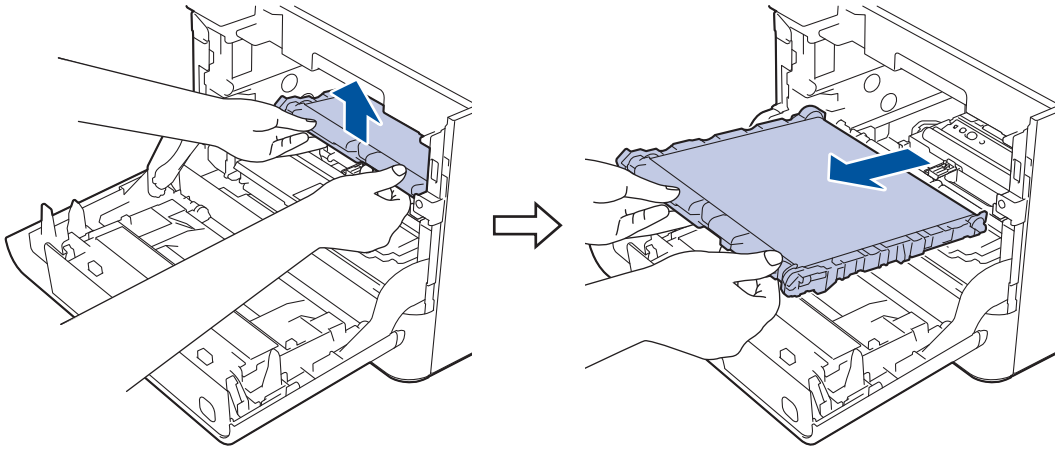


SVARBU

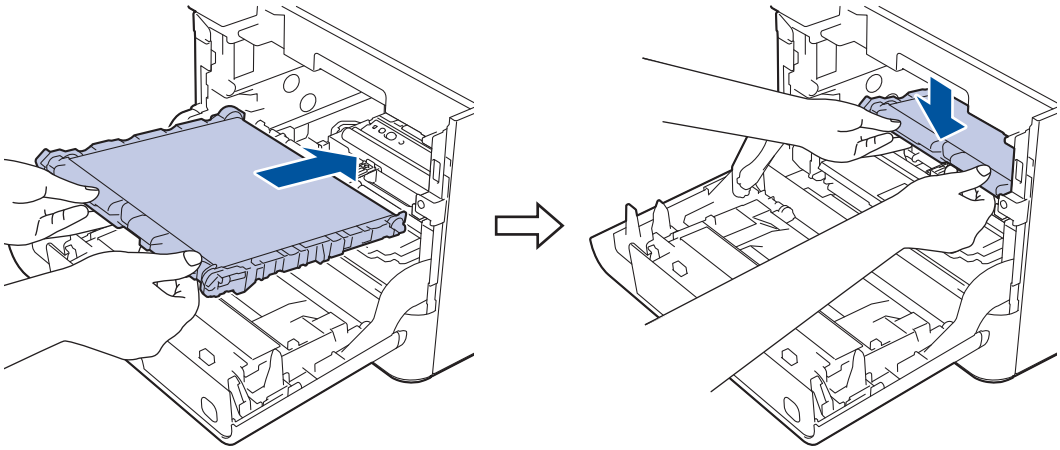
Nešdami būgno bloką laikykite jį už rankenų. NELAIKYKITE būgno bloko už šonų.



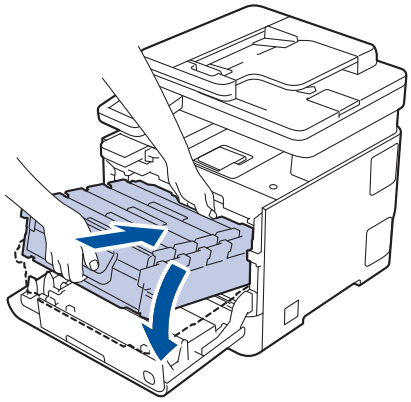
5. Abiem rankomis suimkite tiekimo diržo bloko rankeną ir pakėlę diržo įrenginį jį ištraukite.



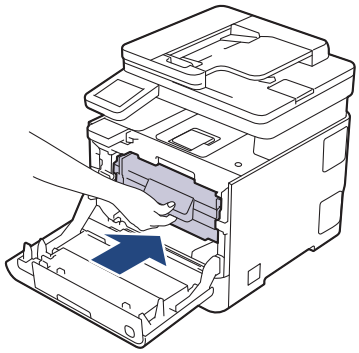
6. Išpakuokite naują tiekimo diržo bloką ir įdėkite jį į įrenginį. Įsitikinkite, kad tiekimo diržo blokas yra lygi ir tvirtai pritvirtintas.



7. Švelniai stumkite būgno bloką į įrenginį, kol jis sustos.



8. Naudodami žaliai pažymėtą rankeną, stumkite būgno bloką atgal į įrenginį, kol jis užsifiksuos.



9. Uždarykite įrenginio priekinį dangtelį.

Tiekimo diržo bloko skaitiklio nustatymas iš naujo

1. Įsitikinkite, kad įrenginys įjungtas.
2. Paspauskite ir palaikykite **(Dažai)** maždaug penkias sekundes.
3. Paspauskite `[Belt]` (Tiekimo diržas).
4. Paspauskite `[Yes]` (Taip).

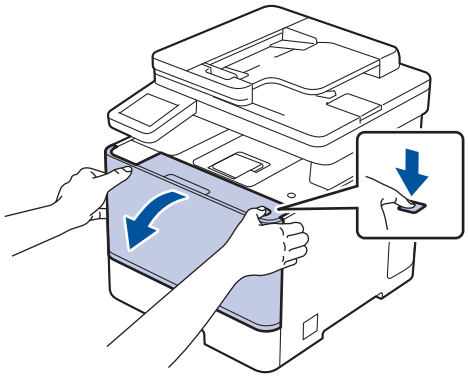
Susijusi informacija

- Eksploatacinių medžiagų keitimas

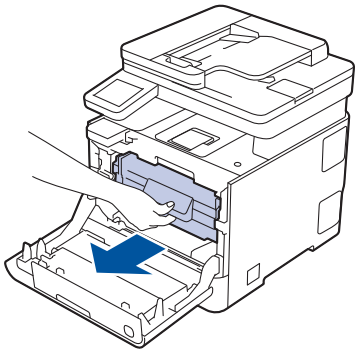
Dažų atliekų dėžutės keitimas

Prieš pradėdami keitimo procedūrą, žr. *Susijusi informacija: Eksploatacinių medžiagų keitimas*.

1. Įsitikinkite, kad įrenginys įjungtas.
2. Paspauskite priekinio dangtelio atlaisvinimo mygtuką ir atidarykite priekinį dangtelį.



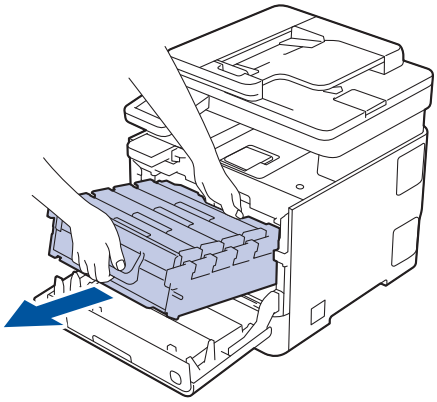
3. Laikykite už žaliai pažymėtos būgno bloko rankenos. Traukite būgno bloką iš įrenginio, kol jis sustos.



SVARBU

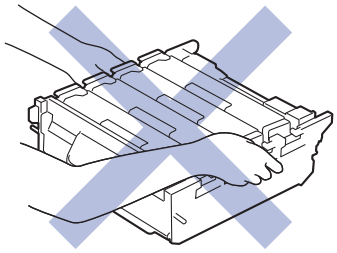
Rekomenduojame dažų kasetės ir būgno bloką padėti ant švaraus, lygaus paviršiaus, po juo padėjus vienkartinį popierių, jei netyčia išsilietų ar išsibarstytų dažai.

4. Laikydami už žaliai pažymėtų būgno bloko rankenų, pakelkite būgno bloko priekinę dalį ir išimkite jį iš įrenginio.

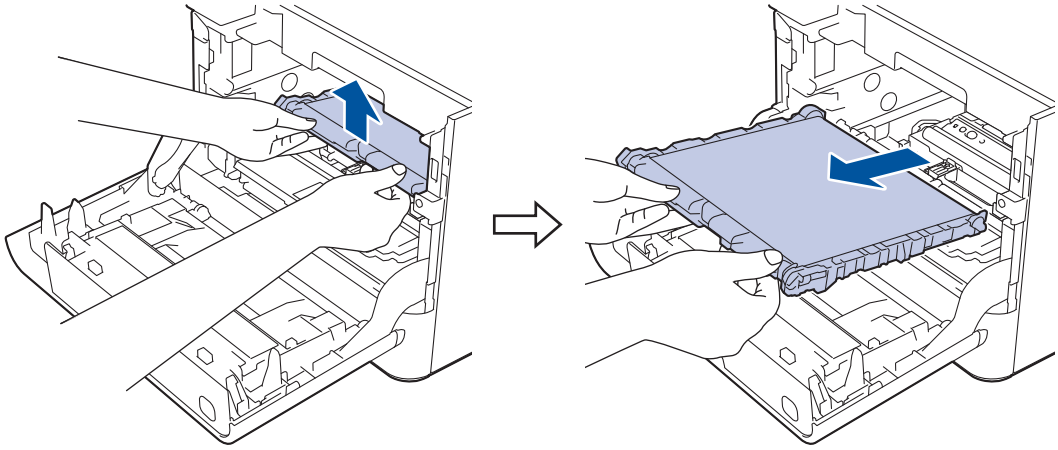


SVARBU

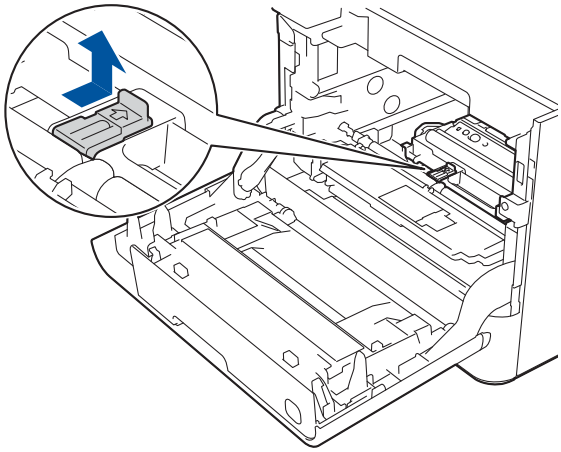
Nešdami būgno bloką laikykite jį už rankenų. NELAIKYKITE būgno bloko už šonų.



5. Abiem rankomis suimkite tiekimo diržo bloko rankeną ir pakėlę diržo įrenginį jį ištraukite.

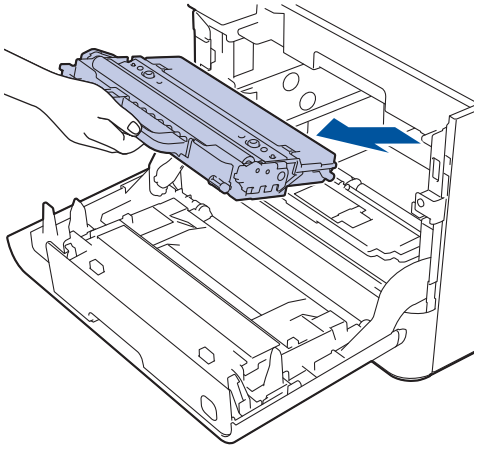


6. Nuimkite oranžinę pakavimo medžiagą.



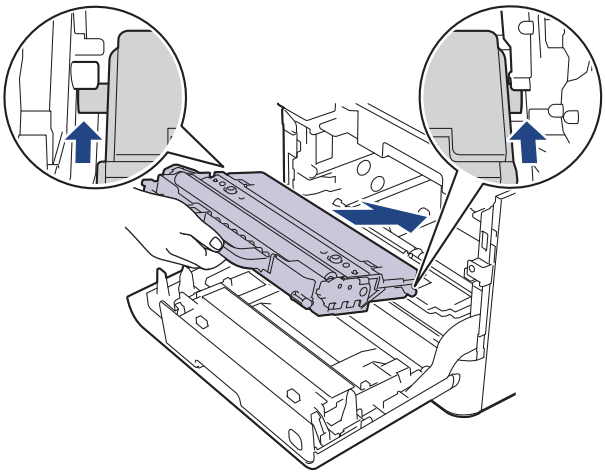
Šį veiksmą reikia atlikti tik pirmą kartą keičiant dažų atliekų dėžutę.

7. Laikykite žalią dažų atliekų dėžutės rankeną ir išimkite dažų atliekų dėžutę iš įrenginio.



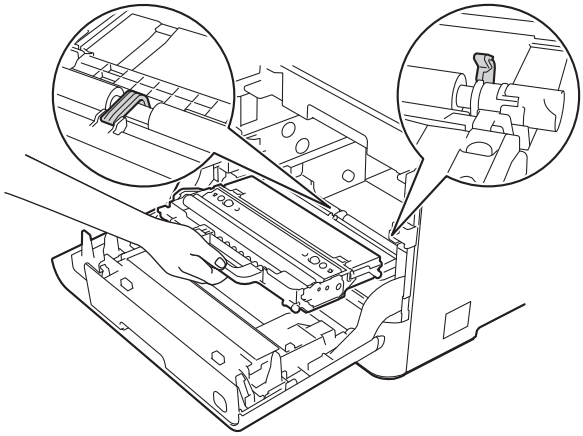
NENAUDOKITE pakartotinai dažų atliekų dėžutės.

8. Išpakuokite naują dažų atliekų dėžutę ir įdėkite naują dažų atliekų dėžutę į įrenginį naudodami žalią rankeną. Įsitikinkite, kad dažų atliekų dėžutė yra lygi ir tvirtai pritvirtinta.



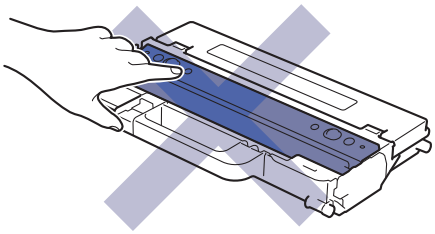
SVARBU

Kad nenulaužtumėte spaustukų, įstatykite dažų atliekų dėžutę taip, kad ji neatsitrenktų į spaustukus.

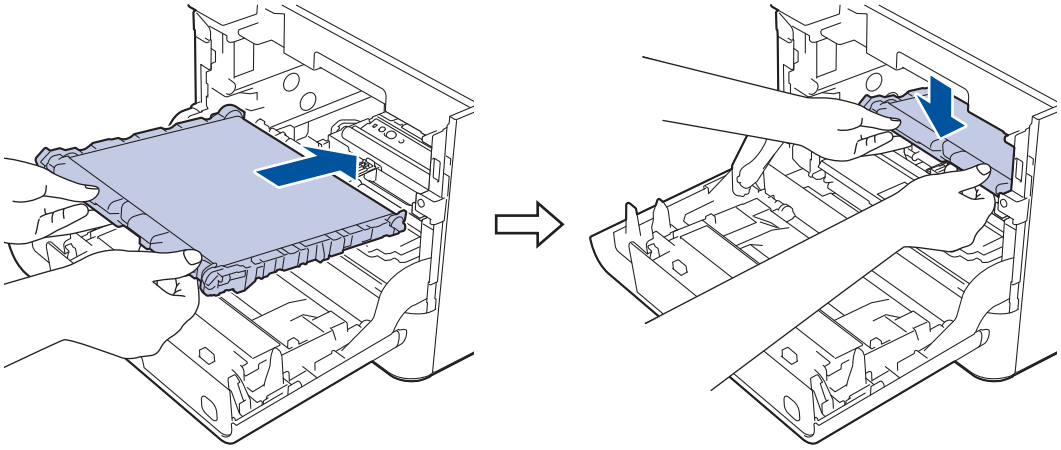


PASTABA

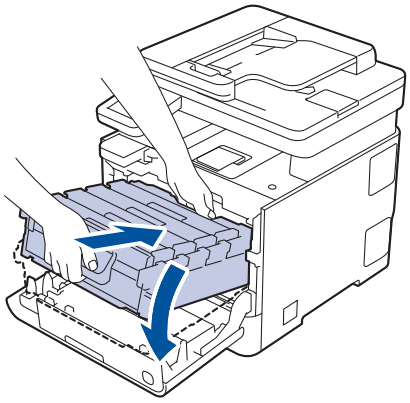
Kad išvengtumėte spausdinimo kokybės problemų, NELIESKITE paveikslėliuose parodytų tamsesnių dalių.



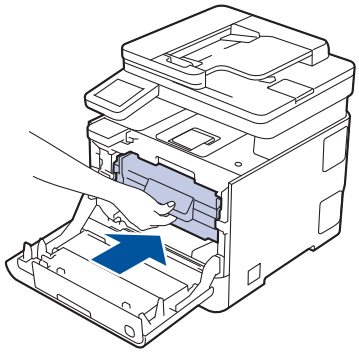
9. Vėl įstatykite tiekimo diržo bloką į įrenginį. Įsitikinkite, kad tiekimo diržo blokas yra lygi ir tvirtai pritvirtintas.



10. Švelniai stumkite būgno bloką į įrenginį, kol jis sustos.



11. Naudodami žaliai pažymėtą rankeną, stumkite būgno bloką atgal į įrenginį, kol jis užsifiksuos.



12. Uždarykite įrenginio priekinį dangtelį.

Susijusi informacija

- Eksploatacinių medžiagų keitimas

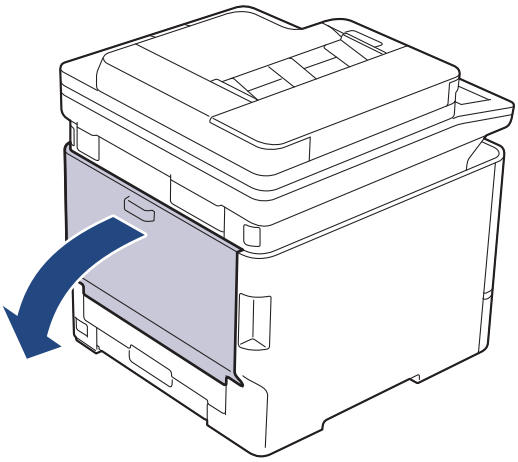
Keitiklio keitimas

Prieš pradėdami keitimo procedūrą, žr. *Susijusi informacija: Eksploatacinių medžiagų keitimas*.

>> Keitiklio keitimas
>> Keitiklio skaitiklio nustatymas iš naujo

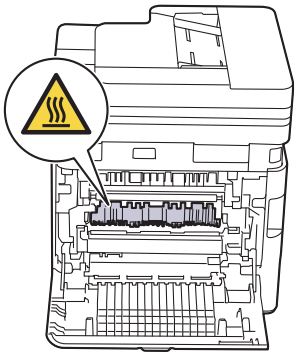
Keitiklio keitimas

1. Paspauskite ir laikykite nuspaudę , jei norite išjungti įrenginį.
2. Atjunkite maitinimo kabelį nuo elektros lizdo.
3. Atidarykite galinį dangtelį.

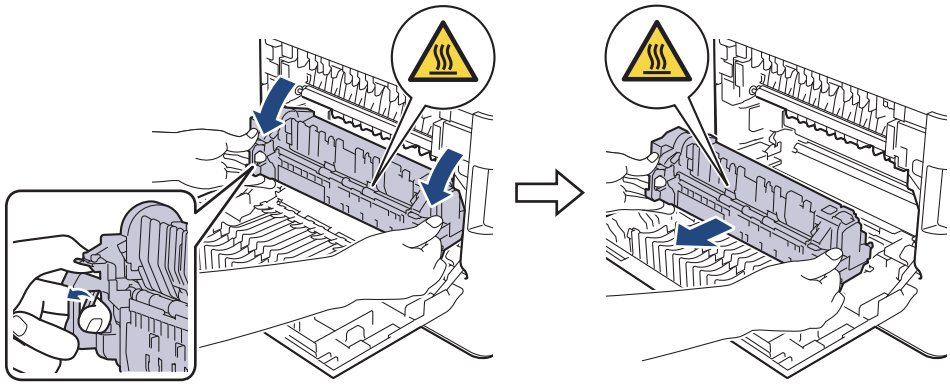


⚠ ĮSPĖJIMAS

KARŠTAS PAVIRŠIUS
Įrenginio vidinės dalys bus labai įkaitusios. Prieš juos liesdami palaukite, kol įrenginys atvės.

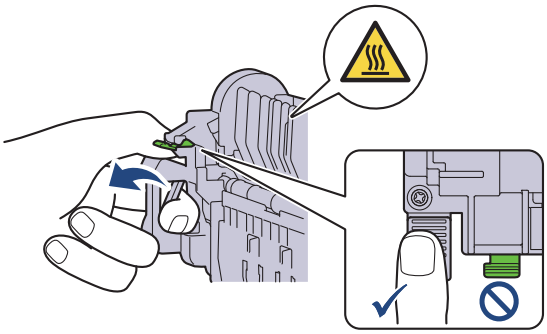


4. Laikydami už rankenų abiejose pusėse, suspauskite keitiklio pilkas svirtis ir patraukite žemyn. Paspauskite keitiklį žemyn ir ištraukite jį iš įrenginio.

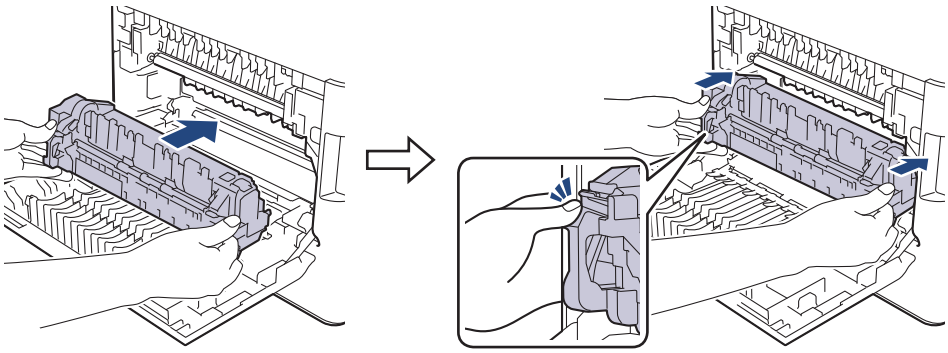


PASTABA

NETRAUKITE žalių skirtukų žemyn.



5. Išpakuokite naują keitiklį.
6. Tvirtai įstumkite naują keitiklį į įrenginį. Būtinai iki galo įstumkite keitiklį į įrenginį.



SVARBU

Nenaudokite keitiklio, jei jis buvo numestas.

7. Uždarykite galinį dangtelį, kol jis užsifiksuos uždarytoje padėtyje.
8. Prijunkite maitinimo kabelį ir paspauskite , kad įrenginys įsijungtų.

Keitiklio skaitiklio nustatymas iš naujo

1. Įsitikinkite, kad įrenginys įjungtas.
2. Paspauskite ir palaikykite **(Dažai)** maždaug penkias sekundes.
3. Paspauskite `[Fuser]` (Keitiklis).
4. Paspauskite `[Yes]` (Taip).

Susijusi informacija

- Eksploatacinių medžiagų keitimas

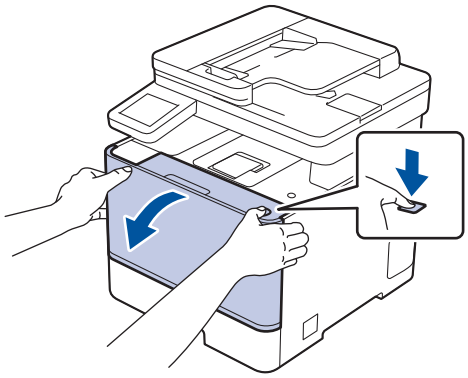
Pakeiskite daugiafunkcio (MP) dėklo popieriaus tiekimo rinkinį

Prieš pradėdami keitimo procedūrą, žr. *Susijusi informacija: Eksploatacinių medžiagų keitimas*.

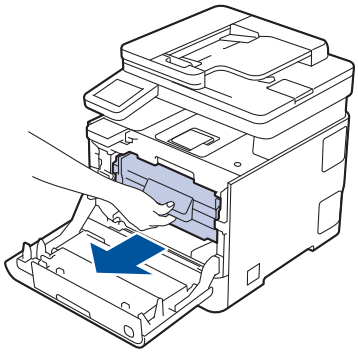
>> Pakeiskite daugiafunkcio (MP) dėklo popieriaus tiekimo rinkinį
>> Daugiafunkcio (MP) dėklo popieriaus tiekimo rinkinio skaitiklio nustatymas iš naujo

Pakeiskite daugiafunkcio (MP) dėklo popieriaus tiekimo rinkinį

1. Paspauskite ir laikykite nuspaudę , jei norite išjungti įrenginį.
2. Atjunkite maitinimo kabelį nuo elektros lizdo.
3. Paspauskite priekinio dangtelio atlaisvinimo mygtuką ir atidarykite priekinį dangtelį.



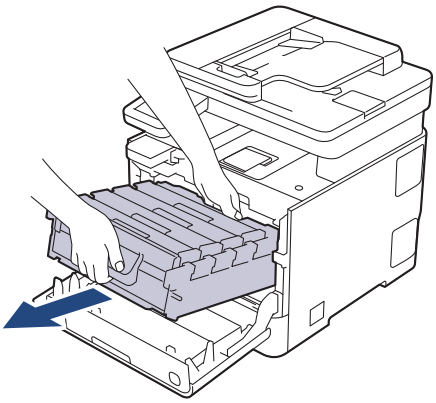
4. Laikykite už žaliai pažymėtos būgno bloko rankenos. Traukite būgno bloką iš įrenginio, kol jis sustos.



SVARBU

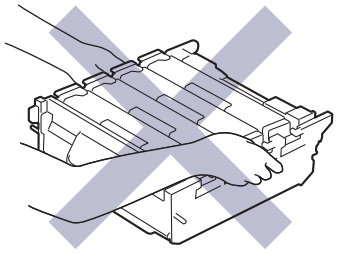
Rekomenduojame dažų kasetės ir būgno bloką padėti ant švaraus, lygaus paviršiaus, po juo padėjus vienkartinį popierių, jei netyčia išsilietų ar išsibarstytų dažai.

5. Laikydami už žaliai pažymėtų būgno bloko rankenų, pakelkite būgno bloko priekinę dalį ir išimkite jį iš įrenginio.

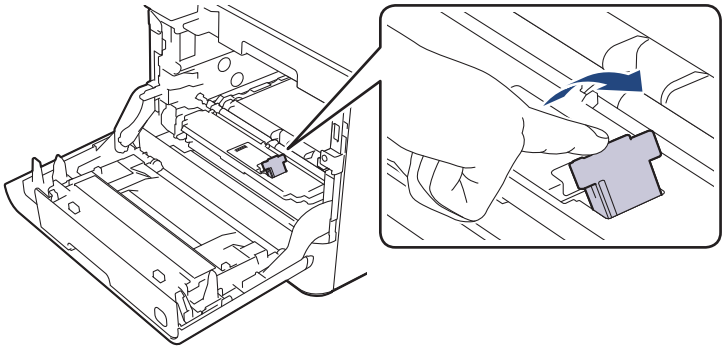


SVARBU

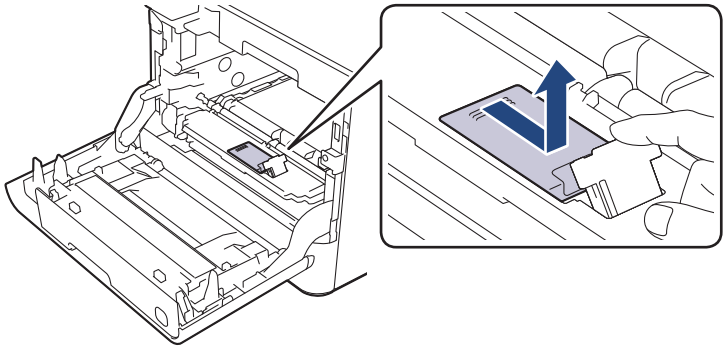
Nešdami būgno bloką laikykite jį už rankenų. NELAIKYKITE būgno bloko už šonų.



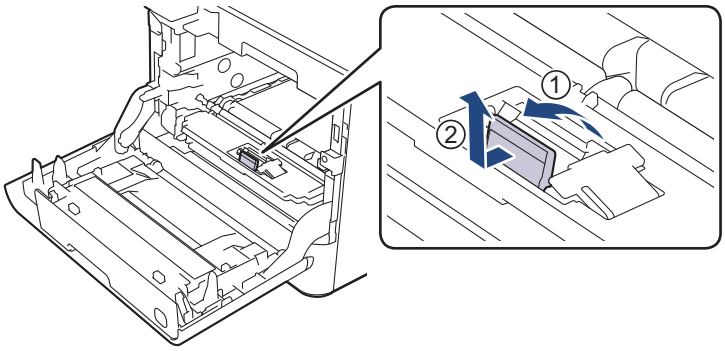
6. Pakelkite MP ritinėlio laikiklio stabdiklį.



7. Pastumkite MP ritinėlio laikiklį į dešinę, tada jį išimkite.

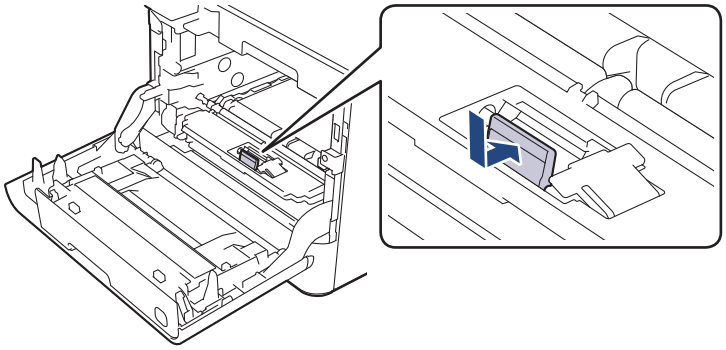


8. Pakelkite MP skiriamąjį padėkliuką, tada traukite jį tiesiai aukštyn ir ištraukite iš įrenginio.

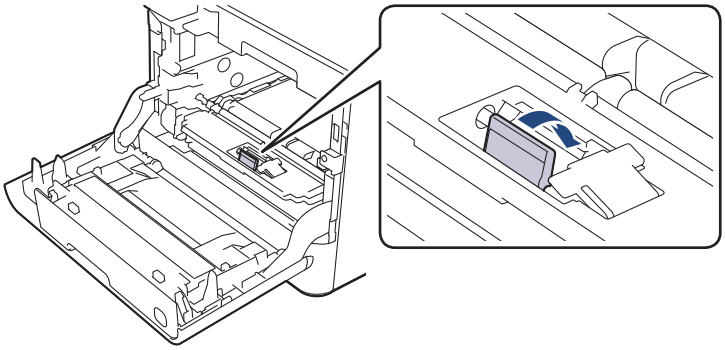


9. Išpakuokite naują MP dėklo popieriaus tiekimo rinkinį.

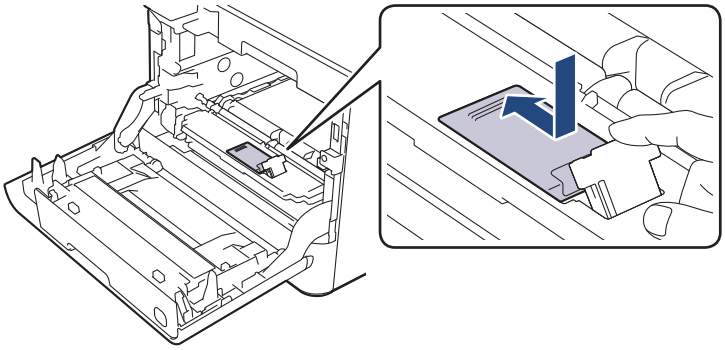
10. Įstatykite naują MP skiriamąjį padėkliuką taip, kad pilka pagalvėlė būtų nukreipta į jus.



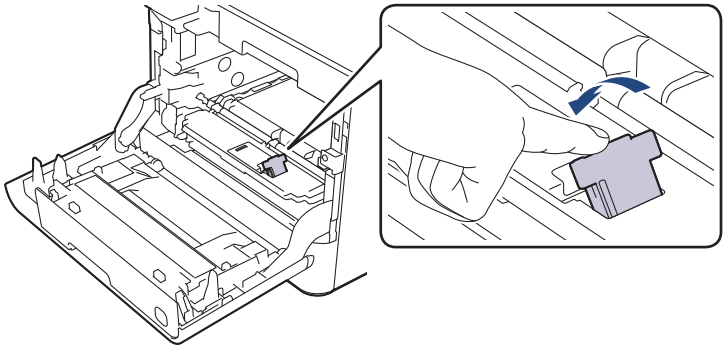
11. Stumkite MP skiriamąjį padėkliuką į priekį, kol išgirsite spragtelėjimą.



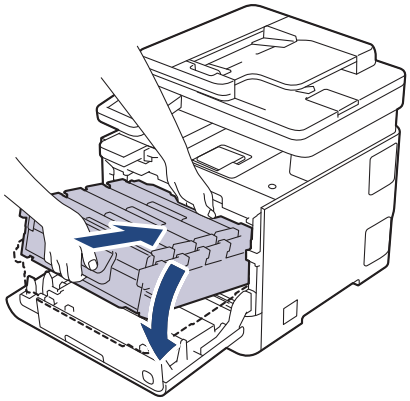
12. Įstatykite MP ritinėlio laikiklį ir pastumkite jį į kairę.



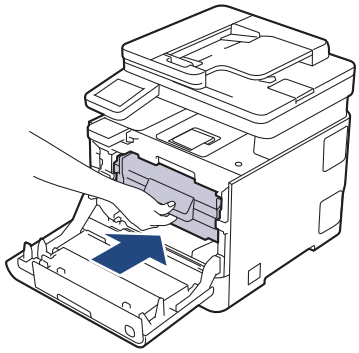
13. Paspauskite žemyn, kad uždarytumėte MP ritinėlio laikiklio stabdiklį.



14. Švelniai stumkite būgno bloką į įrenginį, kol jis sustos.



15. Naudodami žaliai pažymėtą rankeną, stumkite būgno bloką atgal į įrenginį, kol jis užsifiksuos.



16. Uždarykite įrenginio priekinį dangtelį.
17. Prijunkite maitinimo kabelį ir paspauskite , kad įrenginys įsijungtų.

Daugiafunkcio (MP) dėklo popieriaus tiekimo rinkinio skaitiklio nustatymas iš naujo

1. Įsitikinkite, kad įrenginys įjungtas.
2. Paspauskite ir palaikykite **(Dažai)** maždaug penkias sekundes.
3. Paspauskite `[PF Kit MP]` (PF rinkinys MP).
4. Paspauskite `[Yes]` (Taip).

Susijusi informacija

- Eksploatacinių medžiagų keitimas

Įrenginio valymas

Reguliariai valykite įrenginio išorę ir vidų sausa pūkelių nepaliekančia šluoste.

Kai keičiate dažų kasetę arba būgno bloką, būtinai išvalykite įrenginio vidų. Jei atspausdinti puslapiai sutepti dažais, išvalykite įrenginio vidų sausa pūkelių nepaliekančia šluoste.

⚠ ĮSPĖJIMAS

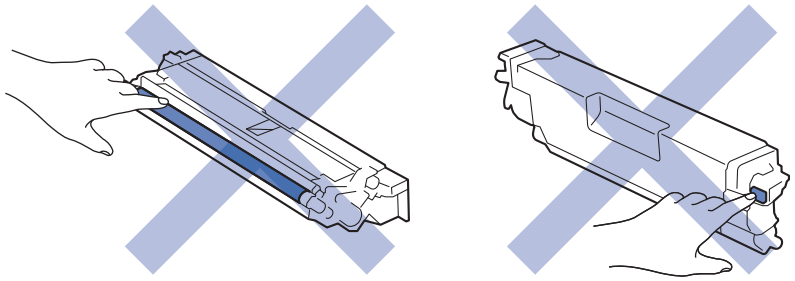
NENAUDOKITE degių medžiagų, jokio tipo purškiklių ar organinių tirpiklių (skysčių), kurių sudėtyje yra alkoholio ar amoniako, gaminio vidui ar išorei valyti. Galite sukelti gaisrą. Vietoje to naudokite tik sausą, pūkelių nepaliekančią šluostę.



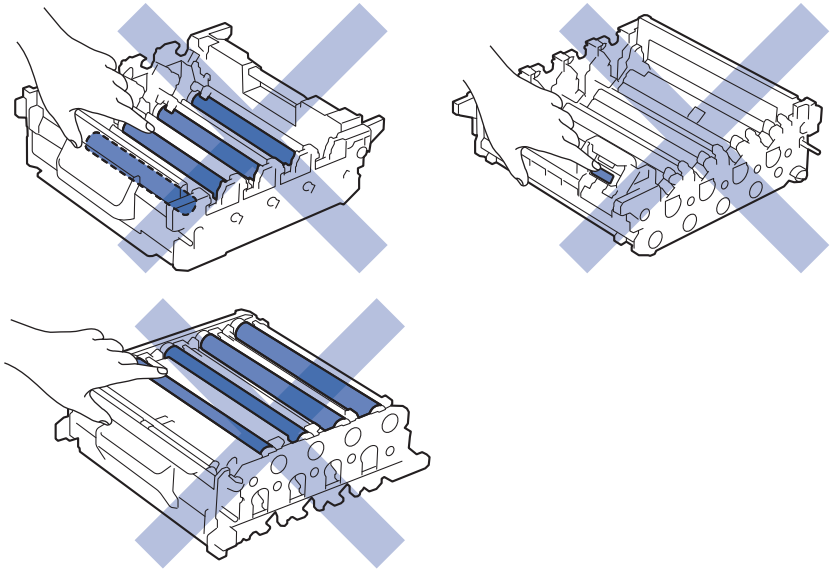
SVARBU

- NENAUDOKITE izopropilo alkoholio nešvarumams nuo valdymo skydelio pašalinti. Dėl jo gali įtrūkti skydelis.
- Kad išvengtumėte spausdinimo kokybės problemų, NELIESKITE paveikslėliuose parodytų tamsesnių dalių.

Dažų kasetė



Būgno blokas



NELIESKITE dažų kasetėje ir būgno bloke esančių IC mikroschemų paviršių. Dėl užteršimo ar pažeidimo gali nepavykti aptikti atitinkamų blokų.

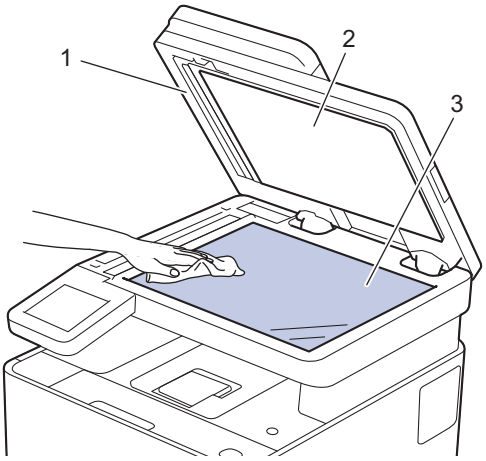
Susijusi informacija

- Įprastinė techninė priežiūra
  - Skaitytuvo valymas
  - Jutiklinio LCD ekrano valymas
  - Vainikinių vielų valymas
  - Būgno bloko valymas
  - Popieriaus paėmimo ritinėlių valymas

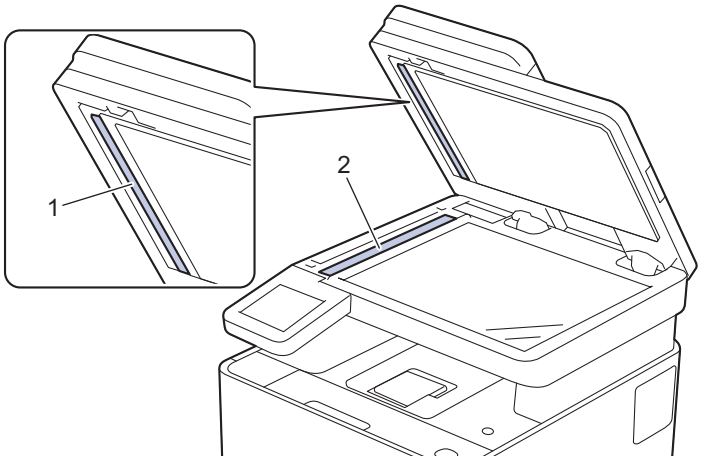
Skaitytuvo valymas

Prieš pradėdami valymo procedūrą, žr. *Susijusi informacija: Įrenginio valymas*.

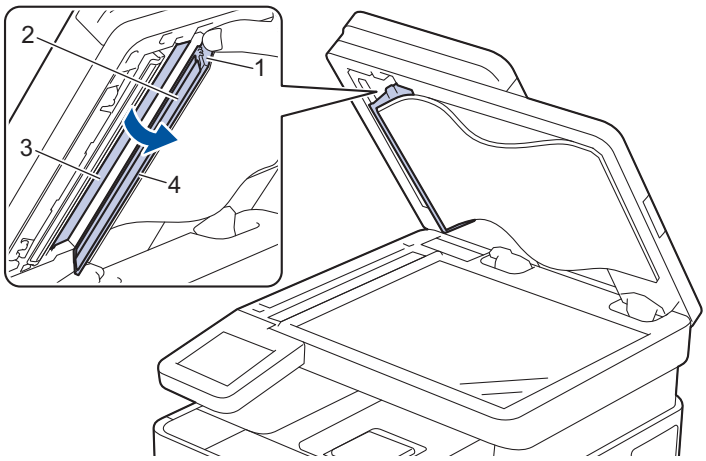
1. Paspauskite ir laikykite nuspaudę , jei norite išjungti įrenginį.
2. Pakelkite dokumento dangtelį (1). Baltą plastikinį paviršių (2) ir po juo esantį skaitytuvo stiklą (3) nuvalykite minkšta pūkelių nepaliekančia šluoste, sudrėkinta vandeniu.



3. ADF bloke nuvalykite baltą juostelę (1) ir po ja esančią skaitytuvo stiklo juostelę (2) minkšta pūkelių nepaliekančia šluoste, sudrėkinta vandeniu.



4. (Automatinio dvipusio skenavimo modeliuose) Atidarykite skaitytuvo stiklo dangtelį (1), tada nuvalykite kitą baltą juostelę (2) ir skaitytuvo stiklo juostelę (3).



SVARBU

Nelieskite plėvelės (4).

5. Uždarykite dokumento dangtelį.
6. Paspauskite , kad įjungtumėte įrenginį.

Susijusi informacija

- Įrenginio valymas

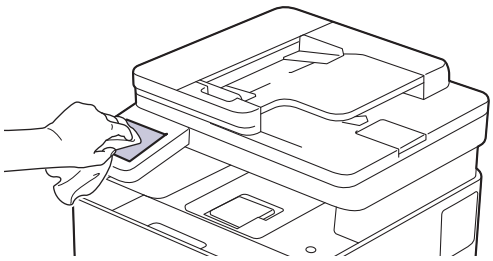
Jutiklinio LCD ekrano valymas

Prieš pradėdami valymo procedūrą, žr. *Susijusi informacija: Įrenginio valymas*.

SVARBU

NENAUDOKITE jokių skystų valiklių (įskaitant etanolį).

1. Paspauskite ir laikykite nuspaudę , jei norite išjungti įrenginį.
2. Jutiklinį ekraną valykite sausa minkšta pūkelių nepaliekančia šluoste.



3. Paspauskite , kad įjungtumėte įrenginį.

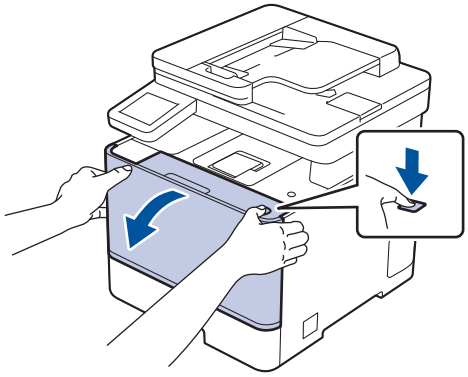
Susijusi informacija

- Įrenginio valymas

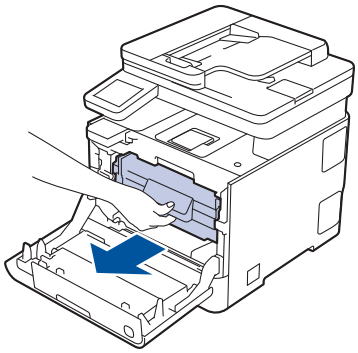
Vainikinių vielų valymas

Prieš pradėdami valymo procedūrą, žr. *Susijusi informacija: Įrenginio valymas*.

1. Paspauskite priekinio dangtelio atlaisvinimo mygtuką ir atidarykite priekinį dangtelį.



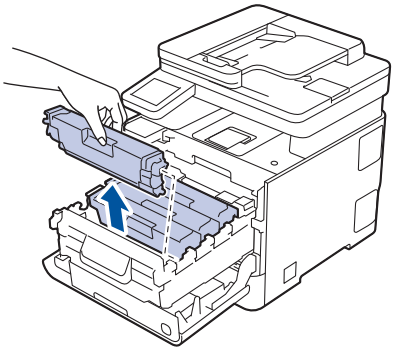
2. Laikykite už žaliai pažymėtos būgno bloko rankenos. Traukite būgno bloką iš įrenginio, kol jis sustos.



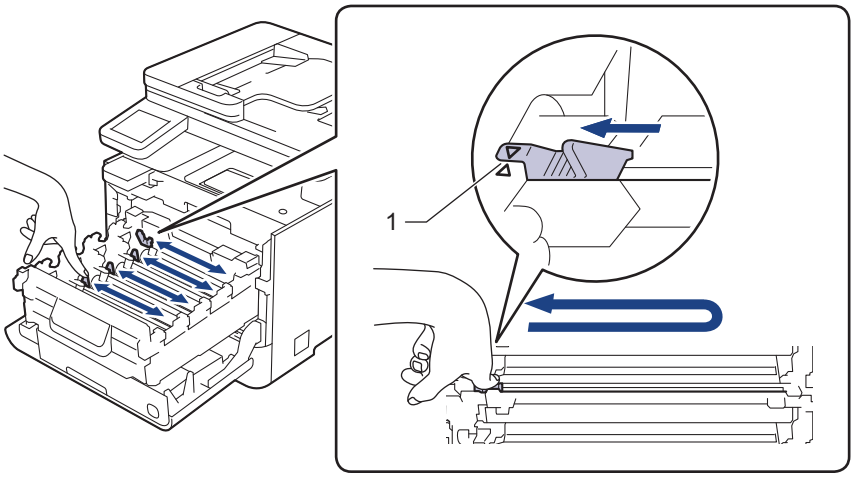
SVARBU

Rekomenduojame dažų kasetės ir būgno bloką padėti ant švaraus, lygaus paviršiaus, po juo padėjus vienkartinį popierių, jei netyčia išsilietų ar išsibarstytų dažai.

3. Laikydami už dažų kasetės rankenos, traukite dažų kasetę aukštyn ir ištraukite iš būgno bloko. Pakartokite tai su visomis dažų kasetėmis.

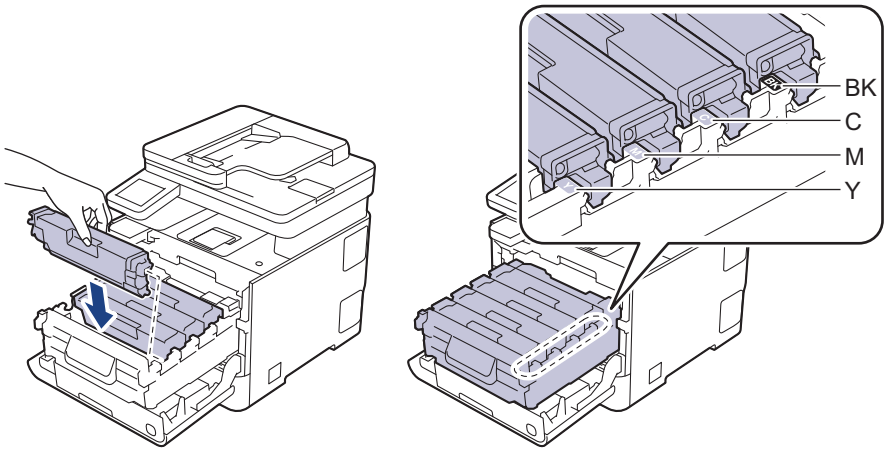


4. Išvalykite būgno bloko viduje esančią vainikinę vielą, kelis kartus atsargiai stumdydami žalią skirtuką iš kairės į dešinę ir iš dešinės į kairę. Pakartokite tai su visomis vainikinėmis vielomis.



Kad išvengtumėte prastos spausdinimo kokybės, būtinai užfiksuokite žalią skirtuką pradinėje padėtyje (1) taip, kad jis susilygiuotų su kairiuoju būgno kraštu.

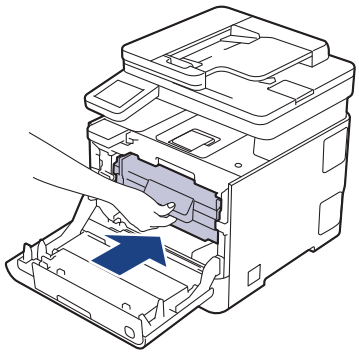
5. Įdėkite dažų kasetę į būgno bloką. Įsitikinkite, kad dažų kasetės spalva atitinka tos pačios spalvos etiketę ant būgno bloko. Pakartokite tai su visomis dažų kasetėmis.



- BK: Juoda
- C: Žydra
- M: Purpurinė
- Y: Geltona

Įsitikinkite, kad dažų kasetę įdėjote tinkamai, nes kitaip ji gali atsiskirti nuo būgno bloko.

6. Naudodami žaliai pažymėtą rankeną, stumkite būgno bloką atgal į įrenginį, kol jis užsifiksuos.



7. Uždarykite įrenginio priekinį dangtelį.

Susijusi informacija

- Įrenginio valymas

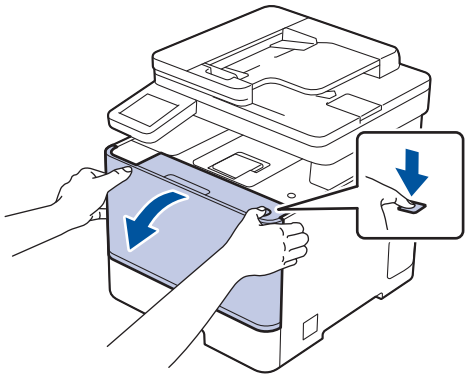
Būgno bloko valymas

- Jei spaudinyje kas 75 mm yra juodų ar baltų taškų arba kitų pasikartojančių žymių, ant būgno paviršiaus gali būti prilipusių pašalinių medžiagų, pavyzdžiui, etiketės klijų.
- Prieš pradėdami valymo procedūrą, žr. *Susijusi informacija: Įrenginio valymas*.

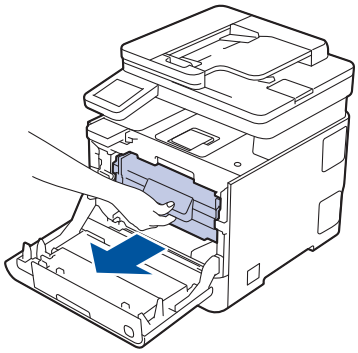
1. Įsitikinkite, kad įrenginys veikia parengties režimu.
2. Paspauskite [Settings] (Nuostatos) > [All Settings] (Visos nuostatos) > [Print Reports] (Spausdinimo ataskaitos) > [Drum Dot Print] (Būgno taškų spausdinimas).

Jei jūsų įrenginio pagrindiniame ekrane rodomas meniu [All Settings] (Visos nuostatos), praleiskite meniu [Settings] (Nuostatos).

3. Paspauskite [Yes] (Taip).
   Įrenginys atspausdina būgno taškų patikros lapą.
4. Paspauskite .
5. Paspauskite ir laikykite nuspaudę , jei norite išjungti įrenginį.
6. Paspauskite priekinio dangtelio atlaisvinimo mygtuką ir atidarykite priekinį dangtelį.



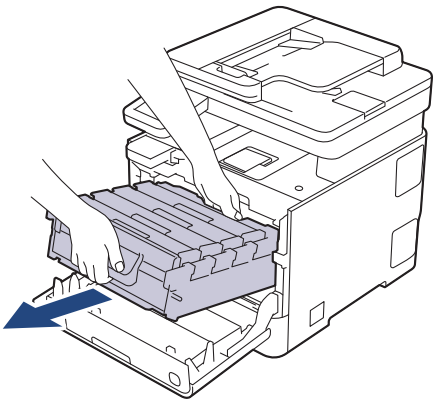
7. Laikykite už žaliai pažymėtos būgno bloko rankenos. Traukite būgno bloką iš įrenginio, kol jis sustos.



SVARBU

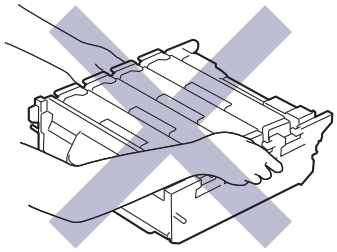
Rekomenduojame dažų kasetės ir būgno bloką padėti ant švaraus, lygaus paviršiaus, po juo padėjus vienkartinį popierių, jei netyčia išsilietų ar išsibarstytų dažai.

8. Laikydami už žaliai pažymėtų būgno bloko rankenų, pakelkite būgno bloko priekinę dalį ir išimkite jį iš įrenginio.

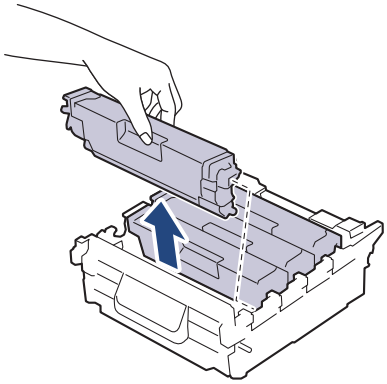


SVARBU

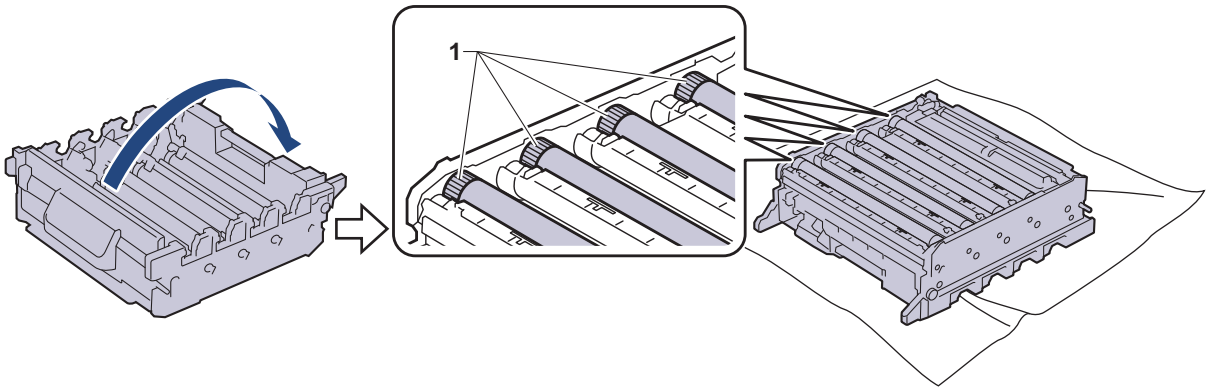
Nešdami būgno bloką laikykite jį už rankenų. NELAIKYKITE būgno bloko už šonų.



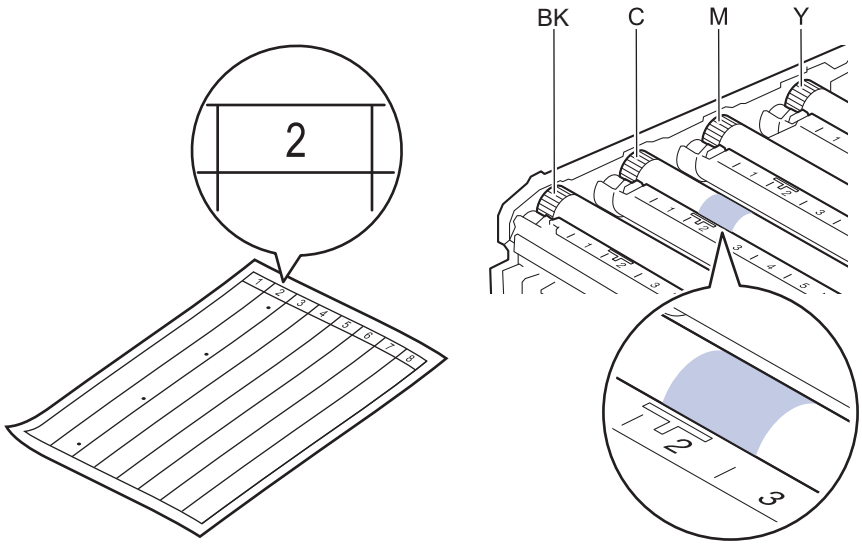
9. Laikydami už dažų kasetės rankenos, traukite dažų kasetę aukštyn ir ištraukite iš būgno bloko. Pakartokite tai su visomis dažų kasetėmis.



10. Laikydami už žaliai pažymėtų rankenų, apverskite būgno bloką. Įsitikinkite, kad būgno bloko krumpliaračiai (1) yra toje pusėje, kaip parodyta paveikslėlyje.

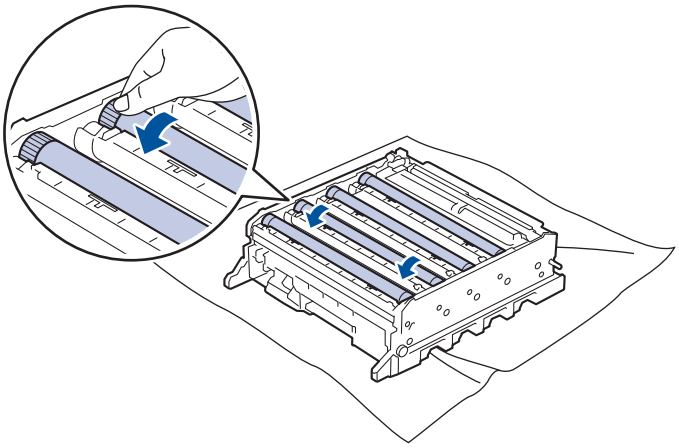


11. Naudodamiesi šalia būgno ritinėlio esančiais sunumeruotais žymekliais raskite būgno ženklą. Pavyzdžiui, žydras taškas patikros lapo 2 stulpelyje reiškia, kad žydro būgno srityje „2“ yra žymė.



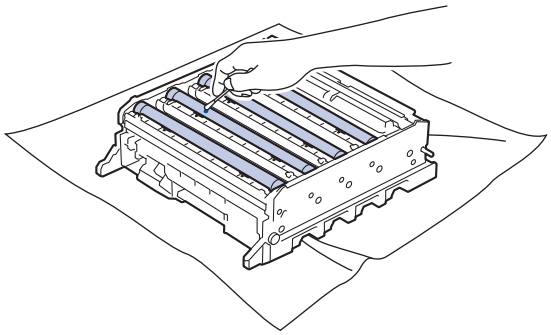
- BK: Juoda
- C: Žydra
- M: Purpurinė
- Y: Geltona

12. Abiem rankomis suimkite būgno bloko rėmą, nykščiu prilaikydami būgno bloko krumpliaratį, ir ranka sukdami būgną į save apžiūrėkite įtariamos srities paviršių.



Kad išvengtumėte spausdinimo kokybės problemų, NELIESKITE jokio būgno ritinėlių paviršiaus, išskyrus būgno bloko pavarą.

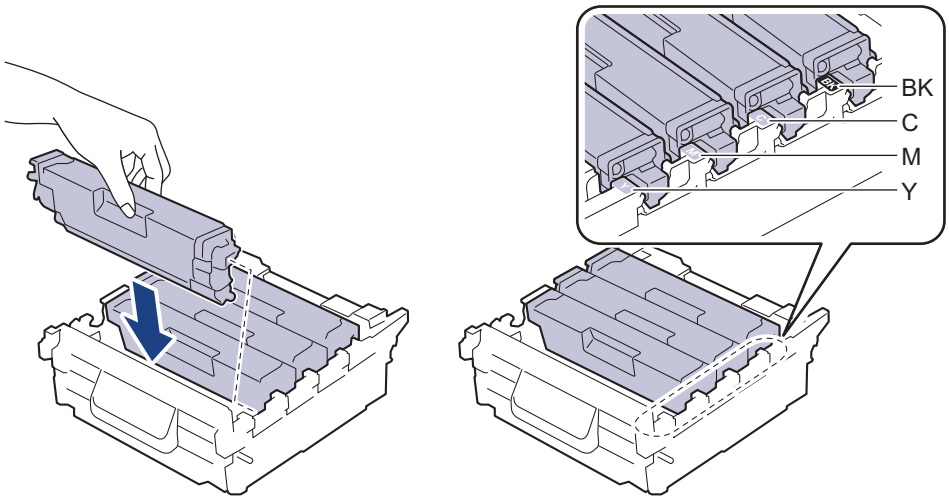
13. Atsargiai nuvalykite būgno paviršių sausu medvilniniu tamponu, kol žymė ant paviršiaus išnyks.



PASTABA

NEVALYKITE šviesai jautraus būgno paviršiaus aštriu daiktu ar bet kokiais skysčiais.

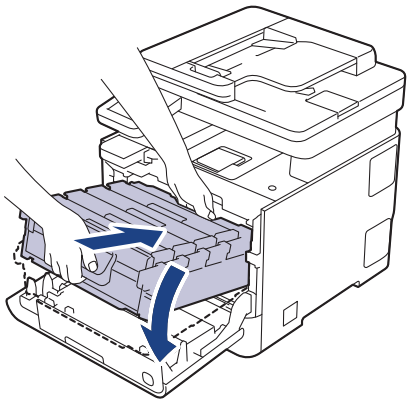
14. Laikydami už žaliai pažymėtų rankenų, apverskite būgno bloką.
15. Įdėkite dažų kasetę atgal į būgno bloką. Įsitikinkite, kad dažų kasetės spalva atitinka tos pačios spalvos etiketę ant būgno bloko. Pakartokite tai su visomis dažų kasetėmis.



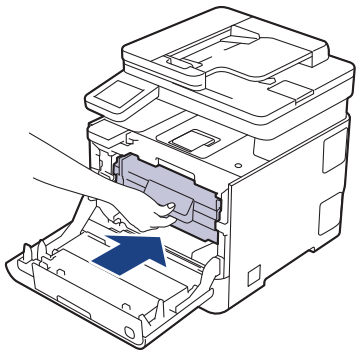
- BK: Juoda
- C: Žydra
- M: Purpurinė
- Y: Geltona

Įsitikinkite, kad dažų kasetę įdėjote tinkamai, nes kitaip ji gali atsiskirti nuo būgno bloko.

16. Švelniai stumkite būgno bloką į įrenginį, kol jis sustos.



17. Naudodami žaliai pažymėtą rankeną, stumkite būgno bloką atgal į įrenginį, kol jis užsifiksuos.



18. Uždarykite įrenginio priekinį dangtelį.
19. Paspauskite , kad įjungtumėte įrenginį.

Susijusi informacija

- Įrenginio valymas

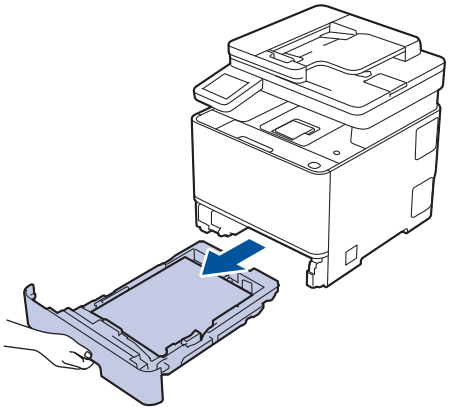
Popieriaus paėmimo ritinėlių valymas

Periodiškai valydami popieriaus paėmimo ritinėlius galite išvengti popieriaus įstrigimo, nes užtikrinsite, kad popierius būtų tinkamai tiekiamas.

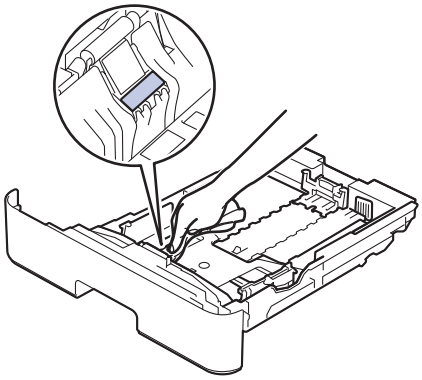
Prieš pradėdami valymo procedūrą, žr. *Susijusi informacija: Įrenginio valymas*.

Jei kyla popieriaus tiekimo problemų, išvalykite paėmimo ritinėlius kaip nurodyta toliau:

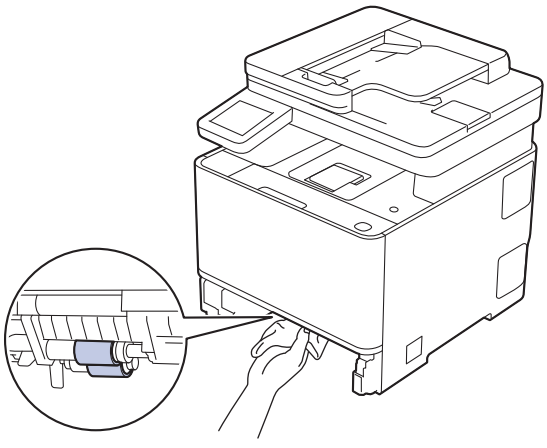
1. Paspauskite ir laikykite nuspaudę , jei norite išjungti įrenginį.
2. Ištraukite popieriaus dėklą iki galo iš įrenginio.



3. Jei popieriaus dėkle įdėta popieriaus arba viduje kažkas įstrigo, pašalinkite tai.
4. Stipriai išgręžkite drungname vandenyje pamirkytą pūkelių nepaliekančią šluostę, tada nuvalykite popieriaus dėklo skiriamąjį padėkliuką, kad pašalintumėte dulkes.



5. Nuvalykite du paėmimo ritinėlius įrenginio viduje, kad pašalintumėte dulkes.



6. Vėl įdėkite popieriaus ir tvirtai įstatykite popieriaus dėklą atgal į įrenginį.
7. Paspauskite , kad įjungtumėte įrenginį.

Susijusi informacija

- Įrenginio valymas

Tinkamas spalvotas spausdinimas

Jei spalvoto spausdinimo kokybė prasta, sukalibruokite kiekvienos spalvos išvesties tankį ir atlikite spalvų derinimą.

Norėdami iš eilės atlikti kiekvienos spalvos išvesties tankio ir spalvų suderinimo kalibravimą, nustatykite „Auto Correction“ (Automatinis koregavimas) funkciją į „On“ (Įjungta).

1. Paspauskite [Settings] (Nuostatos) > [All Settings] (Visos nuostatos) > [Printer] (Spausdintuvas) > [Colour Correction] (Spalvų koregavimas) > [Correction Start] (Koregavimo pradžia).

Jei jūsų įrenginio pagrindiniame ekrane rodomas meniu [All Settings] (Visos nuostatos), praleiskite meniu [Settings] (Nuostatos).

2. Paspauskite [Yes] (Taip).

Spalvų koregavimas pradedamas automatiškai ir trunka kelias minutes.

3. Paspauskite .

Susijusi informacija

- Įprastinė techninė priežiūra
  - Automatinio koregavimo funkcijos nuostata
  - Įrenginio spalvų koregavimo nuostatų nustatymas iš naujo

Automatinio koregavimo funkcijos nuostata

Jei norite, kad atlikus spalvų kalibravimą įrenginys automatiškai suderintų spalvas, įjunkite automatinio koregavimo funkciją.

1. Paspauskite  `[Settings]` (Nuostatos) > `[All Settings]` (Visos nuostatos) > `[Printer]` (Spausdintuvas) > `[Colour Correction]` (Spalvų koregavimas) > `[Auto Correction]` (Automatinis koregavimas) > `[On]` (Įjungti).



Jei jūsų įrenginio pagrindiniame ekrane rodomas meniu `[All Settings]` (Visos nuostatos), praleiskite meniu `[Settings]` (Nuostatos).

2. Paspauskite  .

Susijusi informacija

- Tinkamas spalvotas spausdinimas

Įrenginio spalvų koregavimo nuostatų nustatymas iš naujo

Jei išvesties spalva skiriasi nuo tos, kurią matote ekrane, pabandykite iš naujo nustatyti įrenginio spalvų koregavimo nuostatas.

1. Paspauskite [Settings] (Nuostatos) > [All Settings] (Visos nuostatos) > [Printer] (Spausdintuvas) > [Colour Correction] (Spalvų koregavimas) > [Reset] (Nustatyti iš naujo).

Jei jūsų įrenginio pagrindiniame ekrane rodomas meniu [All Settings] (Visos nuostatos), praleiskite meniu [Settings] (Nuostatos).

2. Paspauskite [Yes] (Taip).
3. Paspauskite .

Susijusi informacija

- Tinkamas spalvotas spausdinimas

Likusio dalių eksploatavimo laiko patikra

1. Paspauskite [Settings] (Nuostatos) > [All Settings] (Visos nuostatos) > [Machine Info.] (Įrenginio informacija) > [Parts Life] (Dalių eksploatavimo laikas).

Jei jūsų įrenginio pagrindiniame ekrane rodomas meniu [All Settings] (Visos nuostatos), praleiskite meniu [Settings] (Nuostatos).

2. Paspauskite norimą patikrinti įrenginio dalį.
   LCD ekrane rodomas apytikslis likusios dalies eksploatavimo laikas.
3. Paspauskite .

Norėdami pamatyti apytikslę likusią dažų kasetės naudojimo trukmę, paspauskite [Toner] (Dažai) > [Toner Life] (Dažų naudojimo trukmė).

Susijusi informacija

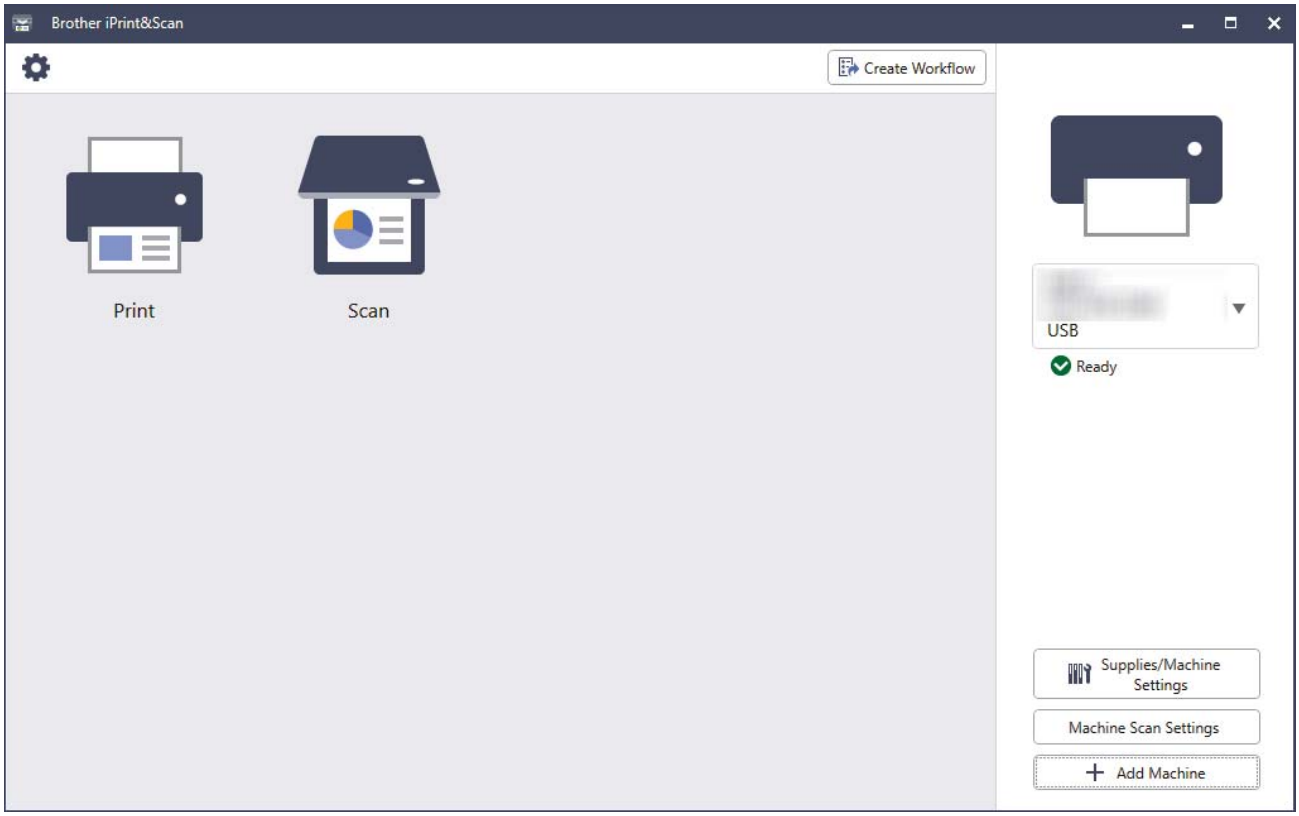
- Įprastinė techninė priežiūra

Įrenginio būsenos stebėjimas naudojant „Brother iPrint&Scan“ („Windows“ / „Mac“)

„Brother iPrint&Scan“ leidžia stebėti „Brother“ įrenginio būseną.

1. Paleiskite „Brother iPrint&Scan“.
   - „Windows“
     Dukart spustelėkite (**Brother iPrint&Scan**) piktogramą.
   - „Mac“
     Finder (Ieškiklis) meniu juostoje spustelėkite **Go** (Pirmyn) > **Applications** (Programos), tada dukart spustelėkite piktogramą „iPrint&Scan“.

   Rodomas „Brother iPrint&Scan“ ekranas.
2. Jei jūsų „Brother“ įrenginys nėra pasirinktas, spustelėkite mygtuką **Add Machine** (Pridėti įrenginį) / **Select your Machine** (Pasirinkite savo įrenginį), tada sąraše pasirinkite savo modelio pavadinimą. Spustelėkite **OK** (Gerai).



Būsenos piktogramos

Piktograma	Aprašymas
	Žalia piktograma rodo įprastą budėjimo būseną.
	Geltona piktograma rodo įspėjimą.

Piktograma	Aprašymas
	Raudona piktograma rodo, kad įvyko klaida.
	Pilka piktograma rodo, kad įrenginys neprisijungęs.

Klaidų piktogramos

Piktograma	Aprašymas
	Dažų lygis žemas.
	Reikia pakeisti dažų kasetę.

- Tikrasis ekranas gali skirtis pagal programos versiją.
- Likęs dažų kiekis yra apytikslis ir gali skirtis nuo faktinio likusio dažų kiekio.
- Likusį dažų kiekį taip pat galite patikrinti naudodami žiniatinklio valdymą.

Susijusi informacija

- Įprastinė techninė priežiūra

Įrenginio informacijos patikrinimas

Norėdami patikrinti savo įrenginio serijos numerį ir programinės įrangos versiją, vadovaukitės toliau pateiktomis instrukcijomis.

1. Paspauskite  `[Settings]` (Nuostatos) > `[All Settings]` (Visos nuostatos) > `[Machine Info.]` (Įrenginio informacija).

Jei jūsų įrenginio pagrindiniame ekrane rodomas meniu `[All Settings]` (Visos nuostatos), praleiskite meniu `[Settings]` (Nuostatos).

2. Paspauskite vieną iš šių parinkčių:

Parinktis	Aprašymas
„`Serial No.`“ (Serijos Nr.)	Patikrinkite savo įrenginio serijos numerį.
„`Firmware Version`“ (Programinės įrangos versija)	Patikrinkite savo įrenginio programinės įrangos versiją.
„`Firmware Update`“ (Programinės įrangos naujinys)	Atnaujinkite įrenginį į naujausią programinę įrangą.
„`Firmware Update Setup`“ (Programinės įrangos naujinimo sąranka)	Nustatykite automatinio programinės įrangos naujinimo dienas ir laiką.
„`Page Counter`“ (Puslapių skaitiklis)	Patikrinkite bendrą puslapių, kuriuos įrenginys atspausdino, skaičių.
„`Parts Life`“ (Dalių eksploatavimo laikas)	Patikrinkite likusį priedų eksploatavimo laiką.

3. Paspauskite  .

Susijusi informacija

- Įprastinė techninė priežiūra

Įrenginio programinės įrangos atnaujinimas

- Norint atnaujinti programinę įrangą, reikalingas interneto ryšys.
- Neatjunkite maitinimo kabelio, kol atnaujinama programinė įranga.

Norėdami, kad įrenginys būtų nuolat atnaujinamas, reguliariai tikrinkite puslapį support.brother.com/downloads, ar nėra naujos programinės įrangos versijos. Neturint naujausios programinės įrangos, kai kurios jūsų įrenginio funkcijos gali tapti neprieinamos.

Taip pat galite rankiniu būdu atnaujinti programinę įrangą tiesiai iš įrenginio arba nustatyti, kad ji būtų atnaujinama periodiškai, atlikdami toliau nurodytu veiksmus.

1. Paspauskite [Settings] (Nuostatos) > [All Settings] (Visos nuostatos) > [Machine Info.] (Įrenginio informacija).

Jei jūsų įrenginio pagrindiniame ekrane rodomas meniu [All Settings] (Visos nuostatos), praleiskite meniu [Settings] (Nuostatos).

2. Atlikite vieną iš toliau nurodytų veiksmų:

Parinktis	Aprašymas
Rankiniu būdu atnaujinkite programinę įrangą.	Paspauskite Firmware Update (Programinės įrangos atnaujinimas).
Nustatykite, kad įrenginys automatiškai atnaujintų programinę įrangą. (Galima naudoti tam tikruose modeliuose.)	Paspauskite Firmware Update Setup (Programinės įrangos naujinimo sąranka) > Update Method (Naujinimo metodas) > Auto Install (Automatinis diegimas), tada pasirinkite savaitės dienas ir įveskite programinės įrangos atnaujinimo laiką.

3. Paspauskite .

Susijusi informacija

- Įprastinė techninė priežiūra

Susiję klausimai:

- Įrenginio slaptažodžio tikrinimas

Įrenginio nustatymas iš naujo

- Funkcijų nustatymo iš naujo apžvalga
- Įrenginio nustatymas iš naujo

Funkcijų nustatymo iš naujo apžvalga

Galimos šios nustatymo iš naujo funkcijos:

Prieš pasirinkdami tinklo nuostatų nustatymo iš naujo funkciją, visų nuostatų nustatymo iš naujo funkciją arba gamyklinių nuostatų nustatymo iš naujo funkciją, atjunkite sąsajos kabelį.

1. Įrenginio nustatymas iš naujo

   Iš naujo nustatykite visas pakeistas įrenginio nuostatas, pvz., „Date“ (Data) ir „Time“ (Laikas) bei „Ring Delay“ (Skambučio uždelsimas).

   Šie duomenys liks:

   - adresų knygelė, fakso duomenys ir skambučių istorija (modeliams su faksimilinio ryšio funkcija);
   - administratoriaus slaptažodis;
   - tinklo nuostatos.

2. Tinklo nuostatų nustatymas iš naujo (tinklo modeliams)

   Atkurkite spausdinimo serverio numatytąsias gamyklines nuostatas (įskaitant visą IP adreso informaciją, išskyrus administratoriaus slaptažodį).

   Administratoriaus slaptažodį galite atkurti naudodami visų nuostatų atkūrimo parinktį.

3. Adresų knygelės ir fakso nuostatų nustatymas iš naujo

   Ši funkcija iš naujo nustato šias nuostatas:

   Toliau nurodytos nuostatos, išskyrus adresų knygelės ir užrakto slaptažodžio nustatymo nuostatas, taikomos modeliams su faksimilinio ryšio funkcija.

   - Adresų knygelė
     (Adresai ir grupės)
   - Užprogramuotas fakso užduotis atmintyje
     (Atidėtas faksas)
   - Stoties ID
     (Pavadinimas ir numeris)
   - Titulinio puslapio pranešimas
   - Fakso gavimo nuostatos
     (Nuotolinės prieigos kodas, fakso atmintis, fakso persiuntimas ir fakso siuntimo į kompiuterį priėmimas (tik „Windows“)
   - Ataskaitas
     (Siuntimo patikros ataskaita / adresų knygelė / faksogramų žurnalas)
   - Nuostatų užrakto slaptažodis (tik atitinkamuose modeliuose)

4. Visų nuostatų nustatymas iš naujo

   Galite nustatyti iš naujo visas įrenginio nuostatas atgal į gamyklines nuostatas.

   Visų nuostatų nustatymas iš naujo užtrunka trumpiau nei gamyklinių nuostatų nustatymas iš naujo.

5. Gamyklinių nuostatų nustatymas iš naujo

   Naudodami visų nuostatų atkūrimo funkciją galite iš naujo nustatyti visas įrenginio nuostatas, kurios buvo nustatytos gamykloje.

   Gamyklinių nuostatų nustatymas iš naujo užtrunka ilgiau nei visų nuostatų nustatymas iš naujo.

   Rekomenduojame šią operaciją atlikti, kai šalinate įrenginį.

Susijusi informacija

- Įrenginio nustatymas iš naujo

Įrenginio nustatymas iš naujo

1. Paspauskite [Settings] (Nuostatos) > [All Settings] (Visos nuostatos) > [Initial Setup] (Pradinė sąranka) > [Reset] (Nustatymas iš naujo).

Jei jūsų įrenginio pagrindiniame ekrane rodomas meniu [All Settings] (Visos nuostatos), praleiskite meniu [Settings] (Nuostatos).

2. Paspauskite norimą naudoti nustatymo iš naujo funkciją.

- Daugiau informacijos apie įrenginio slaptažodžio nustatymą iš naujo rasite skyriuje *Susijusi informacija. Funkcijų nustatymo iš naujo apžvalga*.
- Tinklo nuostatos, saugumo nuostatos ir adresų knygelės duomenys nebus iš naujo nustatyti naudojant [Machine Reset] (Įrenginio nustatymas iš naujo).
- Jei šalinate arba utilizuojate įrenginį, rekomenduojame atlikti [Factory Reset] (Gamyklinių nuostatų nustatymas iš naujo), kad būtų ištrinti įrenginyje esantys asmeniniai duomenys.

3. Bus rodoma [Machine will reboot after resetting. Press [OK] for 2 seconds to confirm.] (Atlikus nustatymą iš naujo, įrenginys bus paleistas iš naujo. Paspauskite [Gerai] ir palaikykite 2 sekundes.). Paspauskite [OK] (Gerai) ir palaikykite 2 sekundes.

Taip pat galite iš naujo nustatyti tinklo nuostatas paspausdami [Settings] (Nuostatos) > [All Settings] (Visos nuostatos) > [Network] (Tinklas) > [Network Reset] (Tinklo nustatymas iš naujo).

Įrenginys bus paleistas iš naujo.

Susijusi informacija

- Įrenginio nustatymas iš naujo

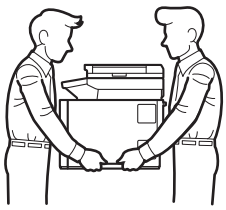
Susiję klausimai:

- Tinklo nuostatų atkūrimas į gamyklines
- Funkcijų nustatymo iš naujo apžvalga

Įrenginio supakavimas ir išsiuntimas

ĮSPĖJIMAS

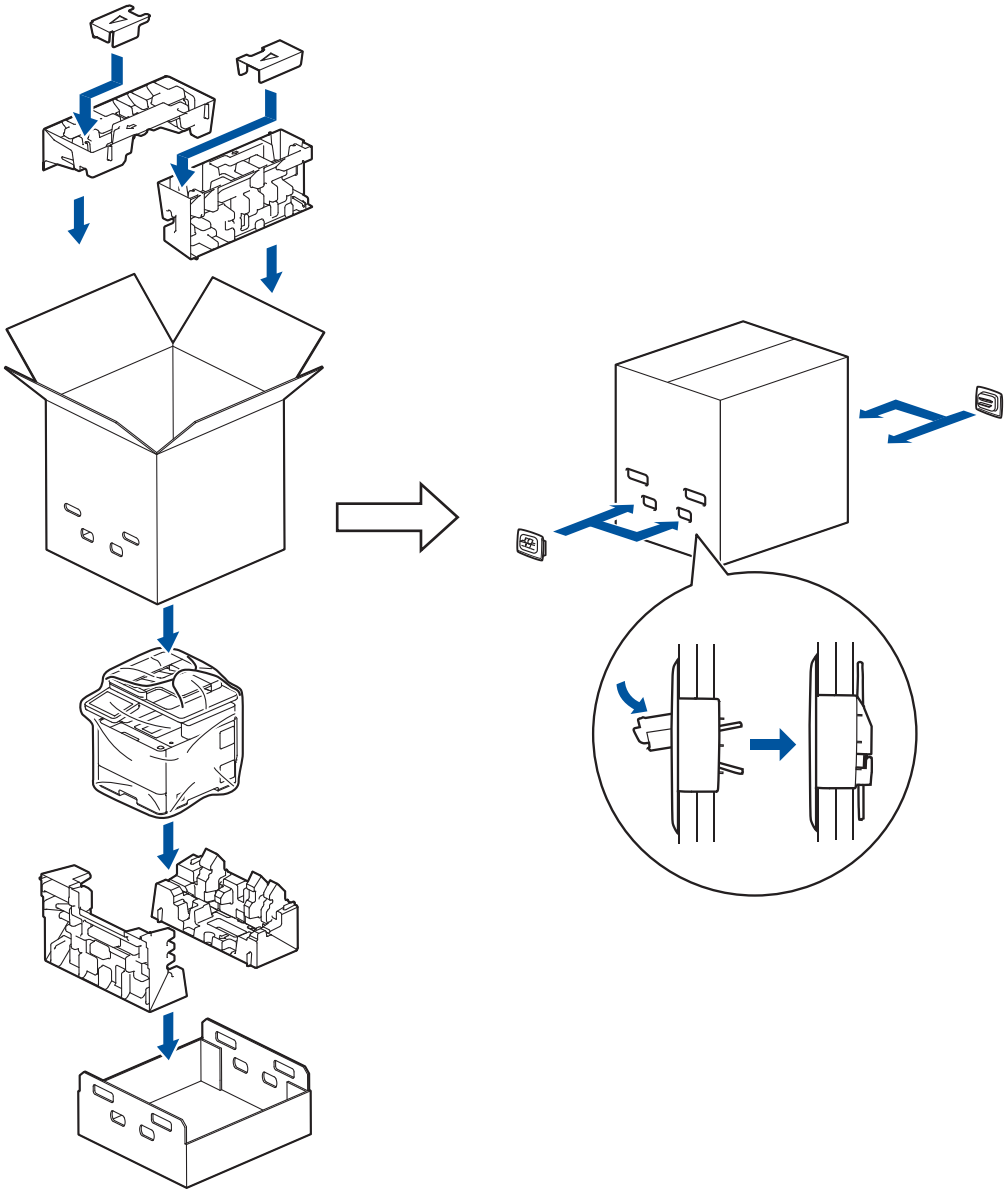
- Kad išvengtumėte galimų sužalojimų, gaminį turi kelti bent du žmonės, laikydami jį iš priekio ir galo.
- Perkeldami įrenginį, neškite jį taip, kaip pavaizduota paveikslėlyje.



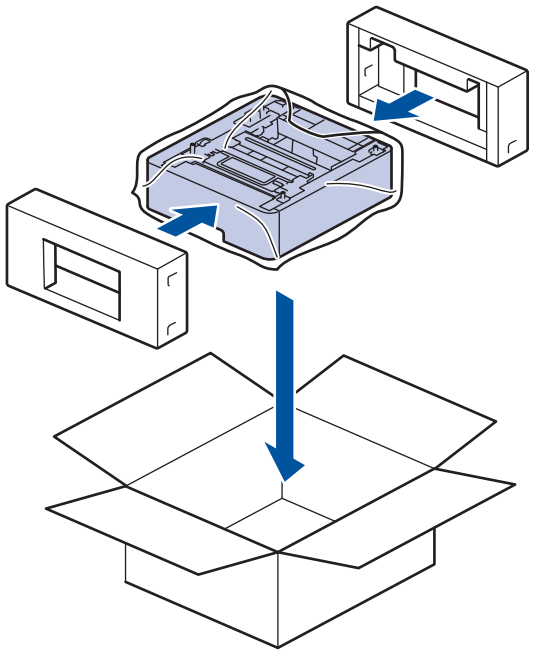
- Jei įrenginyje sumontuotas (-i) papildomas (-i) dėklas (-ai), išimkite papildomą (-us) dėklą (-us) PRIEŠ perkeldami įrenginį. Bandydami perkelti įrenginį neišėmę papildomo (-ų) dėklo (-ų), galite susižeisti arba sugadinti įrenginį.
- Supakuokite papildomą (-us) dėklą (-us) atskirai į originalią dėžutę su originalia pakavimo medžiaga.

- Jei dėl kokių nors priežasčių turite siųsti įrenginį, atsargiai perpakuokite jį į originalią pakuotę, kad būtų išvengta pažeidimų transportavimo metu. Įrenginys turėtų būti tinkamai draudžiamas krovinio vežėjo.
- Priklausomai nuo šalies, kurioje gyvenate, dėžėje esantys komponentai gali skirtis.

1. Paspauskite ir laikykite nuspaudę , jei norite išjungti įrenginį. Palikite įrenginį išjungtą bent 10 minučių, kad atvėstų.
2. Atjunkite visus kabelius, tada ištraukite maitinimo kabelį iš elektros lizdo.
3. Įdėkite įrenginį į maišelį, kuriame jis buvo iš pradžių.
4. Supakuokite įrenginį į originalią dėžutę su originalia pakavimo medžiaga, kaip parodyta toliau. (Originali pakavimo medžiaga gali skirtis priklausomai nuo jūsų šalies.)



5. Uždarykite dėžutę ir užklijuokite ją lipnia juosta.
6. Jei naudojate apatinį dėklą, perpakuokite jį taip, kaip pavaizduota.



Susijusi informacija

- Įprastinė techninė priežiūra

Įrenginio nuostatos

Pritaikykite nuostatas ir funkcijas, kad įrenginys taptų efektyvesniu darbo įrankiu.

- Įrenginio slaptažodžio tikrinimas
- Įrenginio nuostatų keitimas iš valdymo skydelio
- Įrenginio nuostatų keitimas naudojant žiniatinklio valdymą

Įrenginio slaptažodžio tikrinimas

Jei paprašoma įvesti slaptažodį, patikrinkite toliau pateiktą informaciją.

>> Numatytojo slaptažodžio radimas
>> Slaptažodžio keitimas
>> Slaptažodžio atkūrimas

Numatytojo slaptažodžio radimas

Numatytasis slaptažodis įrenginio nuostatoms tvarkyti yra įrenginio galinėje pusėje, pažymėtas „**Pwd**“.

Slaptažodžio keitimas

Rekomenduojame nedelsiant pakeisti numatytąjį slaptažodį, kad apsaugotumėte įrenginį nuo neteisėtos prieigos.

Norėdami pakeisti slaptažodį, naudokitės žiniatinklio valdymu.
Daugiau informacijos rasite skyriuje *Susijusi informacija*.

Slaptažodžio atkūrimas

Jei pamiršote slaptažodį, iš naujo nustatykite numatytąsias gamyklines įrenginio nuostatas. Slaptažodis taip pat bus atstatytas į numatytąjį.

Daugiau informacijos rasite skyriuje *Susijusi informacija*.

Susijusi informacija

- Įrenginio nuostatos

Susiję klausimai:

- Įrenginio nustatymas iš naujo
- Prisijungimo slaptažodžio keitimas naudojant žiniatinklio valdymą

Įrenginio nuostatų keitimas iš valdymo skydelio

- Nutrūkus elektros energijos tiekimui (atminties saugykla)
- Bendrosios nuostatos
- Mėgstamiausių nuostatų išsaugojimas kaip spartieji mygtukai
- Spausdinimo ataskaitos
- Nuostatų ir funkcijų lentelės

Nutrūkus elektros energijos tiekimui (atminties saugykla)

Jūsų meniu nuostatos išsaugomos visam laikui, todėl nutrūkus elektros energijos tiekimui jos nebus prarastos. Laikinosios nuostatos (pvz., kontrastas, užsienio režimas) prarandamos.

Nutrūkus elektros energijos tiekimui, įrenginys išsaugo datą ir laiką bei užprogramuotas fakso laikmačio užduotis (pvz., atidėtas faksas) maždaug 60 valandas. Kitos fakso užduotys, esančios įrenginio atmintyje, nebus prarastos.

Susijusi informacija

- Įrenginio nuostatų keitimas iš valdymo skydelio

Bendrosios nuostatos

- Įrenginio garsumo nustatymas
- Miego režimo atgalinio skaičiavimo nustatymas
- Apie gilaus miego režimą
- Automatinio išjungimo režimo nustatymas
- Datos ir laiko nustatymas
- Dažų sąnaudų mažinimas
- Spausdinimo triukšmo mažinimas
- Įrenginio nuostatų užrakinimas
- LCD ekrano kalbos keitimas

Įrenginio garsumo nustatymas

1. Atlikite vieną iš toliau nurodytų veiksmų:
   - MFC ekrano modeliuose:

     Paspauskite [Settings] (Nuostatos) > [All Settings] (Visos nuostatos) > [General Setup] (Bendroji sąranka) > [Volume] (Garsas).
   - DCP ekrano modeliuose:

     Paspauskite [Settings] (Nuostatos) > [All Settings] (Visos nuostatos) > [General Setup] (Bendroji sąranka) > [Beep] (Pyptelėjimas).

Jei jūsų įrenginio pagrindiniame ekrane rodomas meniu [All Settings] (Visos nuostatos), praleiskite meniu [Settings] (Nuostatos).

2. Paspauskite vieną iš šių parinkčių (MFC modeliai):

   (Parinktys skiriasi atsižvelgiant į įrenginį)
   - [Ring] (Skambėjimas)

     Nustatykite skambėjimo garsą.
   - [Beep] (Pyptelėjimas)

     Sureguliuokite pyptelėjimo garsą, kurį girdite paspaudę mygtuką, padarę klaidą arba išsiuntę ar gavę faksą.
   - [Speaker] (Garsiakalbis)

     Nustatykite garsiakalbio garsą.
3. Pasirinkite [Off] (Išjungti), [Low] (Žemas), [Med] (Vidutinis) arba [High] (Aukštas) ir tada paspauskite norimą parinktį.
4. Paspauskite .

Susijusi informacija

- Bendrosios nuostatos

Miego režimo atgalinio skaičiavimo nustatymas

Miego (arba energijos taupymo) režimo nuostata gali sumažinti energijos sąnaudas. Kai įrenginys veikia miego režimu, jis veikia taip, tarsi būtų išjungtas. Įrenginys įsijungia ir pradeda spausdinti, kai gauna spausdinimo užduotį. Naudodamiesi šiomis instrukcijomis nustatykite delsos laiką (atgalinį skaičiavimą) prieš įrenginiui pereinant į miego režimą.

- Pasirinkite, kiek laiko įrenginys turi būti nenaudojamas, kad pereitų į miego režimą.
- Laikmatis bus paleistas iš naujo, jei su įrenginiu bus atlikta kokia nors operacija, pvz., priimta spausdinimo užduotis.

1. Paspauskite [Settings] (Nuostatos) > [All Settings] (Visos nuostatos) > [General Setup] (Bendroji sąranka) > [Ecology] (Ekologija) > [Sleep Time] (Miego laikas).

Jei jūsų įrenginio pagrindiniame ekrane rodomas meniu [All Settings] (Visos nuostatos), praleiskite meniu [Settings] (Nuostatos).

2. Įveskite, kiek laiko (ne ilgiau kaip 50 minučių) įrenginys bus nenaudojamas prieš pereinant į miego režimą, tada paspauskite [OK] (Gerai).
3. Paspauskite .

Susijusi informacija

- Bendrosios nuostatos

Apie gilaus miego režimą

Jei įrenginys veikia miego režimu ir tam tikrą laiką negauna jokių užduočių, jis automatiškai pereina į gilaus miego režimą. Laiko trukmė priklauso nuo konkretaus modelio ir nuostatų.

Gilaus miego režimas naudoja mažiau energijos nei miego režimas.

Gilaus miego režimo nuostata negali būti išjungta dėl aplinkos sąlygų.

Taikomi modeliai	Įrenginio valdymo skydelis veikia gilaus miego režimu	Sąlygos, dėl kurių įrenginys bus pažadintas
DCP-L8630CDW / MFC-L8730CDW / MFC-L8970CDW / MFC-EX570	LCD ekrano foninis apšvietimas išsijungia, o maitinimo LED sumirksi ir pritemsta.	• Įrenginys gauna užduotį. • Kas nors paspaudžia , , arba jutiklinį LCD ekraną.

Susijusi informacija

- Bendrosios nuostatos

Automatinio išjungimo režimo nustatymas

Jei įrenginys tam tikrą laiką, atsižvelgiant į jūsų modelį ir nuostatas, negaus jokių užduočių, jis automatiškai pereis į išjungimo režimą. Įrenginys neįsijungs į išjungimo režimą, jei jis prijungtas prie tinklo, USB kabeliu, NFC, „Wi-Fi Direct“ arba telefono linijos, arba jei jo atmintyje yra saugūs spausdinimo duomenys. Galimos funkcijos ir sąsajos priklauso nuo modelio.

Norėdami pradėti spausdinti paspauskite valdymo skydelyje, tada išsiųskite spausdinimo užduotį.

1. Paspauskite [Settings] (Nuostatos) > [All Settings] (Visos nuostatos) > [General Setup] (Bendroji sąranka) > [Ecology] (Ekologija) > [Auto Power Off] (Automatinis išjungimas).

Jei jūsų įrenginio pagrindiniame ekrane rodomas meniu [All Settings] (Visos nuostatos), praleiskite meniu [Settings] (Nuostatos).

2. Paspauskite [Off] (Išjungti), [20 Mins] (20 minučių), [1 hour] (1 valanda), [2 hours] (2 valandos), [4 hours] (4 valandos) arba [8 hours] (8 valandos).
3. Paspauskite .

Susijusi informacija

- Bendrosios nuostatos

Datos ir laiko nustatymas

1. Paspauskite [Settings] (Nuostatos) > [All Settings] (Visos nuostatos) > [Initial Setup] (Pradinė sąranka) > [Date & Time] (Data ir laikas) > [Date] (Data).

Jei jūsų įrenginio pagrindiniame ekrane rodomas meniu [All Settings] (Visos nuostatos), praleiskite meniu [Settings] (Nuostatos).

2. Naudodami LCD ekraną įveskite du paskutinius metų skaitmenis ir paspauskite [OK] (Gerai).
3. Naudodami LCD ekraną įveskite du paskutinius mėnesio skaitmenis ir paspauskite [OK] (Gerai).
4. Naudodami LCD ekraną įveskite du paskutinius dienos skaitmenis ir paspauskite [OK] (Gerai).
5. Paspauskite [Time] (Laikas).
6. Naudodami LCD ekraną įveskite laiką (24 valandų formatu) ir paspauskite [OK] (Gerai).

   (Pavyzdžiui: vietoj 7:45 val. įveskite 19:45 val.)
7. Paspauskite .

Susijusi informacija

- Bendrosios nuostatos

Dažų sąnaudų mažinimas

Dažų taupymo funkcijos naudojimas gali sumažinti dažų sąnaudas. Kai funkcija „Toner Save“ (Dažų taupymas) įjungta, dokumentai spausdinami šviesiau.

NEREKOMENDUOJAME naudoti dažų taupymo funkcijos spausdinant nuotraukas arba pilkos spalvos vaizdus.

1. Paspauskite  `[Settings]` (Nuostatos) > `[All Settings]` (Visos nuostatos) > `[General Setup]` (Bendroji sąranka) > `[Ecology]` (Ekologija) > `[Toner Save]` (Dažų taupymas).

Jei jūsų įrenginio pagrindiniame ekrane rodomas meniu `[All Settings]` (Visos nuostatos), praleiskite meniu `[Settings]` (Nuostatos).

2. Paspauskite `[On]` (Įjungti) arba `[Off]` (Išjungti).
3. Paspauskite  .

Susijusi informacija

- Bendrosios nuostatos

Spausdinimo triukšmo mažinimas

Nuostata Tylusis režimas gali sumažinti spausdinimo triukšmą. Kai įjungta Tylusis režimas, spausdinimo greitis tampa mažesnis. Gamyklinės nuostatos yra išjungtos.

1. Paspauskite  `[Settings]` (Nuostatos) > `[All Settings]` (Visos nuostatos) > `[General Setup]` (Bendroji sąranka) > `[Ecology]` (Ekologija) > `[Quiet Mode]` (Tylusis režimas).



Jei jūsų įrenginio pagrindiniame ekrane rodomas meniu `[All Settings]` (Visos nuostatos), praleiskite meniu `[Settings]` (Nuostatos).

2. Paspauskite `[On]` (Įjungti) arba `[Off]` (Išjungti).
3. Paspauskite  .

Susijusi informacija

- Bendrosios nuostatos

Įrenginio nuostatų užrakinimas

Naudokite nuostatų užrakto funkciją, kad užblokuotumėte neteisėtą prieigą prie įrenginio nuostatų. Kai nuostatų užraktas įjungtas, negalite pasiekti įrenginio nuostatų neįvedę slaptažodžio.

Prieš įjungdami įrenginio funkciją „Nuostatų užraktas“, užsirašykite ir išsaugokite savo slaptažodį. Jei pamiršite slaptažodį, turėsite iš naujo nustatyti visus įrenginyje saugomus slaptažodžius susisiekę su administratoriumi arba „Brother“ klientų aptarnavimo tarnyba.

- Nuostatų užrakto slaptažodžio nustatymas
- Nuostatų užrakto slaptažodžio keitimas
- Nuostatų užrakto įjungimas
- Konkrečių įrenginio nuostatų apribojimas

Nuostatų užrakto slaptažodžio nustatymas

>> DCP-L8630CDW / MFC-L8730CDW
>> MFC-L8970CDW / MFC-EX570

DCP-L8630CDW / MFC-L8730CDW

1. Paspauskite [Settings] (Nuostatos) > [All Settings] (Visos nuostatos) > [General Setup] (Bendroji sąranka) > [Setting Lock] (Nuostatų užraktas).
2. Įveskite keturių skaitmenų skaičių slaptažodžiui.
3. Paspauskite [OK] (Gerai).
4. Kai LCD ekrane pasirodys [Verify:] (Patvirtinti:), iš naujo įveskite slaptažodį.
5. Paspauskite [OK] (Gerai).
6. Paspauskite .

MFC-L8970CDW / MFC-EX570

1. Paspauskite [Admin Settings] (Administratoriaus nuostatos).
2. Įveskite numatytąjį slaptažodį ir paspauskite [OK] (Gerai).
3. Paspauskite [Password] (Slaptažodis).
4. Dar kartą įveskite numatytąjį slaptažodį ir paspauskite [OK] (Gerai).
5. Įveskite norimą naudoti slaptažodį (nuo 8 iki 32 simbolių) ir paspauskite [OK] (Gerai).

Šis slaptažodis taip pat galioja kitoms [Admin Settings] (Administratoriaus nuostatos) funkcijoms ir prisijungiant prie žiniatinklio valdymo.

6. Kai LCD ekrane rodoma [Verify] (Patvirtinti), dar kartą įveskite slaptažodį ir paspauskite [OK] (Gerai).
7. Paspauskite .

Susijusi informacija

- Įrenginio nuostatų užrakinimas

Nuostatų užrakto slaptažodžio keitimas

>> DCP-L8630CDW / MFC-L8730CDW
>> MFC-L8970CDW / MFC-EX570

DCP-L8630CDW / MFC-L8730CDW

1. Paspauskite [Settings] (Nuostatos) > [All Settings] (Visos nuostatos) > [General Setup] (Bendroji sąranka) > [Setting Lock] (Nuostatų užraktas) > [Set Password] (Nustatyti slaptažodį).
2. Įveskite dabartinį keturių skaitmenų slaptažodį.
3. Paspauskite [OK] (Gerai).
4. Įveskite naują keturių skaitmenų slaptažodį.
5. Paspauskite [OK] (Gerai).
6. Kai LCD ekrane pasirodys [Verify:] (Patvirtinti:), iš naujo įveskite slaptažodį.
7. Paspauskite [OK] (Gerai).
8. Paspauskite .

MFC-L8970CDW / MFC-EX570

1. Paspauskite [Admin Settings] (Administratoriaus nuostatos).
2. Įveskite esamą slaptažodį ir paspauskite [OK] (Gerai).
3. Paspauskite [Password] (Slaptažodis).
4. Dar kartą įveskite esamą slaptažodį ir paspauskite [OK] (Gerai).
5. Įveskite naują norimą naudoti slaptažodį (nuo 8 iki 32 simbolių) ir paspauskite [OK] (Gerai).
6. Kai LCD ekrane rodoma [Verify] (Patvirtinti), dar kartą įveskite slaptažodį ir paspauskite [OK] (Gerai).
7. Paspauskite .

Susijusi informacija

- Įrenginio nuostatų užrakinimas

Nuostatų užrakto įjungimas

>> DCP-L8630CDW / MFC-L8730CDW
>> MFC-L8970CDW / MFC-EX570

DCP-L8630CDW / MFC-L8730CDW

1. Paspauskite [Settings] (Nuostatos) > [All Settings] (Visos nuostatos) > [General Setup] (Bendroji sąranka) > [Setting Lock] (Nuostatų užraktas) > [Lock Off⇒On] (Užraktas išjungtas⇒įjungtas).
2. Įveskite dabartinį keturių skaitmenų slaptažodį.
3. Paspauskite [OK] (Gerai).

Norėdami išjungti nuostatų užraktą, LCD ekrane paspauskite , įveskite dabartinį keturių skaitmenų slaptažodį, tada paspauskite [OK] (Gerai). Sukonfigūravę nuostatas, paspauskite [Settings] (Nuostatos) > [All Settings] (Visos nuostatos) > [General Setup] (Bendroji sąranka) > [Setting Lock] (Nuostatų užraktas) > [Lock On⇒Off] (Užraktas įjungtas⇒išjungtas), tada pakartokite 2 ir 3 veiksmus.

MFC-L8970CDW / MFC-EX570

1. Paspauskite [Admin Settings] (Administratoriaus nuostatos).
2. Įveskite esamą slaptažodį ir paspauskite [OK] (Gerai).
3. Paspauskite [Restriction Management] (Apribojimų valdymas) > [Setting Lock] (Nuostatų užraktas) > [On] (Įjungti).
4. Kai įrenginys paragins pasirinkti nuostatų užrakto išsamią informaciją, pasirinkite ją ir paspauskite [OK] (Gerai).

Norėdami išjungti nuostatų užraktą, pakartokite 1 ir 2 veiksmus, tada paspauskite [Restriction Management] (Apribojimų valdymas) > [Setting Lock] (Nuostatų užraktas) > [Off] (Išjungti).

5. Paspauskite .

Susijusi informacija

- Įrenginio nuostatų užrakinimas

Konkrečių įrenginio nuostatų apribojimas

Susiję modeliai: MFC-L8970CDW / MFC-EX570

1. Paspauskite [Admin Settings] (Administratoriaus nuostatos).
2. Įveskite esamą administratoriaus slaptažodį ir paspauskite [OK] (Gerai).
3. Paspauskite [Restriction Management] (Apribojimų valdymas) > [Setting Lock Details] (Nuostatų užrakto informacija).
4. Kai įrenginys paragins pasirinkti nuostatų užrakto išsamią informaciją, pasirinkite ją ir paspauskite [OK] (Gerai).

Norėdami išjungti nuostatų užraktą, pakartokite 1 ir 2 veiksmus, tada paspauskite [Restriction Management] (Apribojimų valdymas) > [Setting Lock] (Nuostatų užraktas) > [Off] (Išjungti).

5. Paspauskite .

Susijusi informacija

- Įrenginio nuostatų užrakinimas

LCD ekrano kalbos keitimas

Jei reikia, pakeiskite LCD ekrano kalbą.

Ši funkcija kai kuriose šalyse negalima.

1. Paspauskite [Settings] (Nuostatos) > [All Settings] (Visos nuostatos) > [Initial Setup] (Pradinė sąranka) > [Local Language] (Vietinė kalba).

Jei jūsų įrenginio pagrindiniame ekrane rodomas meniu [All Settings] (Visos nuostatos), praleiskite meniu [Settings] (Nuostatos).

2. Paspauskite savo kalbą.
3. Paspauskite .

Susijusi informacija

- Bendrosios nuostatos

Mėgstamiausių nuostatų išsaugojimas kaip spartieji mygtukai

- Sparčiųjų mygtukų pridėjimas
- Sparčiųjų mygtukų pakeitimas arba ištrynimas
- Sparčiojo mygtuko priskyrimas IC kortelei su NFC

Sparčiųjų mygtukų pridėjimas

Dažniausiai naudojamas fakso, kopijavimo, skenavimo, „Web Connect“ ir programų nuostatas galite pridėti išsaugodami jas kaip sparčiuosius mygtukus. Vėliau galite paspausti spartųjį mygtuką, kad pritaikytumėte šias nuostatas, užuot įvedę jas iš naujo rankiniu būdu.

Priklausomai nuo modelio, kai kurie sparčiųjų mygtukų meniu nepasiekiami.

Šiose instrukcijose aprašyta, kaip pridėti kopijavimo spartųjį mygtuką. Fakso, skenavimo, „Web Connect“ arba programų sparčiųjų mygtukų pridėjimo veiksmai yra labai panašūs.

>> DCP-L8630CDW / MFC-L8730CDW
>> MFC-L8970CDW / MFC-EX570

DCP-L8630CDW / MFC-L8730CDW

1. Paspauskite + [Shortcuts] (Spartieji mygtukai). (Jei rodoma + [Shortcuts] (Spartieji mygtukai).)
2. Paspauskite skirtuką.
3. Paspauskite bet kurį +, jei norite pridėti naują spartųjį mygtuką.
4. Paspauskite [Copy] (Kopijuoti).
5. Paspauskite norimą kopijavimo išankstinę nuostatą.
6. Paspauskite [Options] (Parinktys).
7. Braukite aukštyn arba žemyn arba paspauskite ▲ arba ▼, jei norite, kad būtų rodomos galimos nuostatos, tada paspauskite nuostatą, kurią norite pakeisti.
8. Braukite aukštyn arba žemyn arba paspauskite ▲ arba ▼, jei norite, kad būtų rodomos galimos nuostatų parinktys, tada paspauskite norimą parinktį.

   Kartokite šiuos du veiksmus, kol pasirinksite visus norimas nuostatas ir parinktis.
9. Baigę keisti nuostatas, paspauskite [OK] (Gerai). (Jei rodomas mygtukas [OK] (Gerai).)
10. Paspauskite [OK] (Gerai).
11. Perskaitykite ir patvirtinkite rodomą pasirinktų nuostatų sąrašą, tada paspauskite [OK] (Gerai).
12. Naudodami LCD ekraną įveskite nuorodos pavadinimą, tada paspauskite [OK] (Gerai).

MFC-L8970CDW / MFC-EX570

1. Paspauskite + [Shortcuts] (Spartieji mygtukai). (Jei rodoma + [Shortcuts] (Spartieji mygtukai).)
2. Paspauskite [Copy] (Kopijuoti).
3. Paspauskite >, kad pasiektumėte išankstines kopijavimo nuostatas.
4. Braukite aukštyn arba žemyn arba paspauskite ▲ arba ▼, jei norite, kad būtų rodomos kopijavimo išankstinės nuostatos ir tada paspauskite norimą nuostatą.
5. Paspauskite [Options] (Parinktys).
6. Braukite aukštyn arba žemyn arba paspauskite ▲ arba ▼, jei norite, kad būtų rodomos galimos nuostatos, tada paspauskite nuostatą, kurią norite pakeisti.
7. Braukite aukštyn arba žemyn arba paspauskite ▲ arba ▼, jei norite, kad būtų rodomos galimos nuostatų parinktys, tada paspauskite norimą parinktį.

   Kartokite šiuos du veiksmus, kol pasirinksite visus norimas nuostatas ir parinktis.
8. Paspauskite [Save as Shortcut] (Išsaugoti kaip spartųjį mygtuką).
9. Perskaitykite ir patvirtinkite rodomą pasirinktų nuostatų sąrašą, tada paspauskite [OK] (Gerai).
10. Naudodami LCD ekraną įveskite nuorodos pavadinimą, tada paspauskite [OK] (Gerai).

Susijusi informacija

- Mėgstamiausių nuostatų išsaugojimas kaip spartieji mygtukai

Sparčiųjų mygtukų pakeitimas arba ištrynimas

Negalite keisti „Web Connect“ sparčiųjų mygtukų arba programų sparčiųjų mygtukų. Jei norite juos pakeisti, ištrinkite juos ir pridėkite naują spartųjį mygtuką.

1. Paspauskite + [Shortcuts] (Spartieji mygtukai). (Jei rodoma + [Shortcuts] (Spartieji mygtukai).)
2. Paspauskite skirtuką, jei norite rodyti norimą pakeisti spartųjį mygtuką.

Jei reikia, braukite, kad būtų rodomas skirtukas.

3. Paspauskite spartųjį klavišą, kurį norite pakeisti.

   Rodomos pasirinkto sparčiojo mygtuko nuostatos.

Norėdami ištrinti spartųjį mygtuką arba redaguoti pavadinimą, paspauskite ir palaikykite spartųjį mygtuką, kol pasirodys parinktys, tada vadovaukitės ekrane rodomais meniu.

4. Paspauskite [Options] (Parinktys).
5. Jei reikia, pakeiskite sparčiųjų mygtukų nuostatas.
6. Paspauskite [OK] (Gerai) (jei reikia).
7. Užbaigę, paspauskite [Save as Shortcut] (Išsaugoti kaip spartųjį mygtuką).
8. Perskaitykite ir patvirtinkite rodomą pasirinktų nuostatų sąrašą, tada paspauskite [OK] (Gerai).
9. Atlikite vieną iš toliau nurodytų veiksmų:
   - Jei perrašysite spartųjį mygtuką, paspauskite [Yes] (Gerai).
   - Jei nenorite perrašyti sparčiojo mygtuko, paspauskite [No] (Ne) ir įveskite naują sparčiojo mygtuko pavadinimą.

     Paspauskite bet kurį +, jei norite pridėti naują spartųjį mygtuką.

     Naudodami LCD ekraną įveskite naują pavadinimą ir tada paspauskite [OK] (Gerai).

Jei norite redaguoti pavadinimą, palaikykite nuspaudę ×, kad ištrintumėte esamą pavadinimą.

Susijusi informacija

- Mėgstamiausių nuostatų išsaugojimas kaip spartieji mygtukai

Sparčiojo mygtuko priskyrimas IC kortelei su NFC

Susiję modeliai: MFC-L8730CDW / MFC-L8970CDW / MFC-EX570

IC kortelei galite priskirti vieną spartųjį mygtuką. Palietus IC kortelę prie įrenginio NFC simbolio, jutikliniame ekrane automatiškai pasirodo jūsų asmeninis spartusis mygtukas.

- Negalite naudoti tos pačios IC kortelės skirtingoms sparčiųjų mygtukų parinktims.
- Norėdami naudoti IC kortelę su kitu sparčiuoju mygtuku, pirmiausia išregistruokite kortelę, o tada užregistruokite ją naujuoju sparčiuoju mygtuku.

>> MFC-L8730CDW
>> MFC-L8970CDW / MFC-EX570

MFC-L8730CDW

1. Jei rodomas pagrindinis ekranas, paspauskite + `[Shortcuts]` (Spartieji mygtukai).
2. Paspauskite skirtuką, kuriame yra spartusis mygtukas, kurį norite priskirti savo ID kortelei.
3. Paspauskite ir palaikykite spartųjį mygtuką, kol pasirodys parinktys.
4. Paspauskite ▲ arba ▼, jei norite, kad būtų rodoma parinktis `[Register Card/NFC]` (Registravimo kortelė / NFC), ir tada paspauskite jį.
5. Palieskite ID kortelę prie NFC simbolio.
6. Paspauskite `[Register]` (Registruoti).

   Spartusis mygtukas priskiriamas IC kortelei.

MFC-L8970CDW / MFC-EX570

1. Paspauskite skirtuką, kuriame yra spartusis mygtukas, kurį norite priskirti savo ID kortelei.
2. Paspauskite ir palaikykite spartųjį mygtuką, kol pasirodys parinktys.
3. Paspauskite `[Register Card/NFC]` (Registravimo kortelė / NFC).
4. Palieskite ID kortelę prie NFC simbolio.
5. Paspauskite `[Register]` (Registruoti).

   Spartusis mygtukas priskiriamas IC kortelei.

Susijusi informacija

- Mėgstamiausių nuostatų išsaugojimas kaip spartieji mygtukai

Spausdinimo ataskaitos

- Ataskaitos
- Ataskaitos spausdinimas

Ataskaitos

Pateikiamos šios ataskaitos:

XMIT patvirtinimas (modeliams su faksimilinio ryšio funkcija)

XMIT patvirtinimo ataskaita atspausdina paskutinio siuntimo patvirtinimo ataskaitą.

Adresų knygelė

Adresų knygelės ataskaita spausdina adresų knygelės atmintyje išsaugotų vardų ir numerių sąrašą.

Fakso žurnalas (modeliams su faksimilinio ryšio funkcija)

Fakso žurnalas atspausdina informacijos sąrašą apie paskutinius 200 įeinančių ir išeinančių faksų. („TX“ reiškia perdavimą, „RX“ reiškia gavimą.)

Naudotojo nuostatos

Naudotojo nuostatų ataskaitoje spausdinamas esamų nuostatų sąrašas.

Spausdintuvo nuostatos

Spausdintuvo nuostatų ataskaitoje spausdinamas esamų spausdintuvo nuostatų sąrašas.

Tinklo konfigūracija (modeliams su tinklo funkcija)

Tinklo konfigūracijos ataskaitoje spausdinamas esamų spausdintuvo tinklo nuostatų sąrašas.

Spausdinimo failų sąrašas (galima tam tikruose modeliuose)

Spausdinimo failų sąrašas atspausdina įrenginyje saugomų šriftų ir spausdinimo makrokomandų / srauto nuostatų sąrašą.

Būgno taškų spausdinimas

Būgno taškų spausdinimas spausdina būgno taškų lapą, kuris padeda, kai reikia išvalyti būgno bloką.

WLAN ataskaita (modeliams su belaidžio tinklo funkcija)

WLAN ataskaita atspausdina belaidžio LAN ryšio diagnozę.

Susijusi informacija

- Spausdinimo ataskaitos

Ataskaitos spausdinimas

1. Paspauskite [Settings] (Nuostatos) > [All Settings] (Visos nuostatos) > [Print Reports] (Spausdinimo ataskaita).

Jei jūsų įrenginio pagrindiniame ekrane rodomas meniu [All Settings] (Visos nuostatos), praleiskite meniu [Settings] (Nuostatos).

2. Braukite aukštyn arba žemyn arba paspauskite ▲ arba ▼, jei norite, kad būtų rodoma ataskaita, kurią norite atspausdinti, tada paspauskite ir tada paspauskite ją.
3. Atlikite vieną iš toliau nurodytų veiksmų:
   - Jei pasirinksite [XMIT Verify] (XMIT patvirtinimas), atlikite vieną iš nurodytų veiksmų:
     - Jei norite peržiūrėti perdavimo patvirtinimo ataskaitą, paspauskite [View on LCD] (Peržiūrėti LCD ekrane).
     - Jei norite peržiūrėti perdavimo patvirtinimo ataskaitą, paspauskite [Print Report] (Spausdinimo ataskaita).
   - Jei pasirinkote kitas ataskaitas, pereikite prie kito veiksmo.
4. Paspauskite [Yes] (Taip).
5. Paspauskite .

Susijusi informacija

- Spausdinimo ataskaitos

Nuostatų ir funkcijų lentelės

Nuostatų lentelės padės jums suprasti meniu pasirinkimus ir parinktis, esančias įrenginio programose.

- Nuostatų lentelės (MFC-L8730CDW)
- Nuostatų lentelės (DCP-L8630CDW)
- Nuostatų lentelės (MFC-L8970CDW / MFC-EX570)
- Funkcijų lentelės (MFC-L8730CDW)
- Funkcijų lentelės (DCP-L8630CDW)
- Funkcijų lentelės (MFC-L8970CDW / MFC-EX570)

Nuostatų lentelės (MFC-L8730CDW)

Susiję modeliai: MFC-L8730CDW

>> [Settings] (Nuostatos)
>> [General Setup] (Bendroji sąranka)
>> [Shortcut Settings] (Sparčiųjų mygtukų nuostatos)
>> [Fax] (Faksas)
>> [Printer] (Spausdintuvas)
>> [Network] (Tinklas)
>> [Print Reports] (Spausdinimo ataskaitos)
>> [Machine Info.] (Įrenginio informacija)
>> [Initial Setup] (Pradinė sąranka)

[Settings] (Nuostatos)

[Settings] (Nuostatos)

1 lygis	2 lygis	3 lygis	Aprašymai
(Date & Time) (Data ir laikas)	-	-	Eikite į datos ir laiko nuostatų meniu.
„Toner“ (Dažai)	„Toner Life“ (Dažų naudojimo trukmė)	-	Peržiūrėkite apytikslę likusią kiekvienos spalvos dažų naudojimo trukmę.
	„Test Print“ (Bandomasis spausdinimas)	-	Spausdinkite bandomąjį lapą.
	„Colour Correction“ (Spalvų koregavimas)	„Correction Start“ (Koregavimo pradžia)	Inicijuokite spalvų kalibravimą, kad patikrintumėte ir pakoreguotumėte spalvas.
		„Reset“ (Nustatymas iš naujo)	Atkurkite numatytąsias kalibravimo parametrų nuostatas.
	„Toner Cartridge Check“ (Dažų kasetės tikrinimas)	„Black“ (Juoda) „Cyan“ (Žydra) „Magenta“ (Purpurinė) „Yellow“ (Geltona)	LCD ekrane peržiūrėkite informaciją apie įdiegtą dažų kasetę, pvz., ar dažų kasetė yra originali.
„Network“ (Tinklas)	„Wired LAN“ (Laidinis LAN)	-	Prisijunkite prie laidinio LAN nuostatų meniu.
	WLAN(Wi-Fi)	-	Prisijunkite prie WLAN nuostatų meniu.
„Tray Setting“ (Dėklo nuostata)	-	-	Prisijunkite prie dėklo nuostatų meniu.
„Fax Preview“ (Fakso peržiūra)	-	-	Peržiūrėkite gautus faksus LCD ekrane.

1 lygis	2 lygis	3 lygis	Aprašymai
„Eco Mode“ (Ekologinis režimas)	-	-	Įjunkite šias įrenginio nuostatas: • `2-sided Print` (Dvipusis spausdinimas): `Long Edge` (Ilgoji kraštinė) [1] • `Sleep Time` (Miego laikas): `„0Min“` (0 min.) • `Dim Timer` (Pritemdymo laikmatis): `„10Secs“` (10 sek.) • `Quiet Mode` (Tylusis režimas): `On` (Įjungta) [1] • `Toner Save` (Dažų taupymas): `On` (Įjungta) [1]
„All Settings“ (Visos nuostatos)	-	-	Sukonfigūruokite išsamias nuostatas.

[1] Šią nuostatą galima keisti tik pakeitus tam tikras įrenginio nuostatas žiniatinklio valdyme.

`[General Setup]` (Bendroji sąranka)

`[All Settings]` (Visos nuostatos) > `[General Setup]` (Bendroji sąranka)

3 lygis	4 lygis	5 lygis	6 lygis	Aprašymai
„Tray Setting“ (Dėklo nuostata)	**„Paper Type“** (Popieriaus tipas)	**„MP Tray“** (MP dėklas)	-	Pasirinkite popieriaus tipą, atitinkantį MP dėkle esantį popierių.
		„Tray 1“ (Dėklas 1)	-	Pasirinkite popieriaus tipą, atitinkantį standartiniame popieriaus dėkle esantį popierių.
		„Tray 2“ (Dėklas 2) [1]	-	Pasirinkite popieriaus tipą, atitinkantį papildomą dėklą (dėklas 2).
		„Tray 3“ (Dėklas 3) [1]	-	Pasirinkite popieriaus tipą, atitinkantį papildomą dėklą (dėklas 3).
	„Paper Size“ (Popieriaus formatas)	**„MP Tray“** (MP dėklas)	-	Pasirinkite dydį popieriaus, kurį įdėjote į MP dėklą.
		„Tray 1“ (Dėklas 1)	-	Pasirinkite dydį popieriaus, kurį įdėjote į standartinį popieriaus dėklą.
		„Tray 2“ (Dėklas 2) [1]	-	Pasirinkite į papildomą dėklą (dėklas 2) įdėto popieriaus dydį.
		„Tray 3“ (Dėklas 3) [1]	-	Pasirinkite į papildomą dėklą (dėklas 3) įdėto popieriaus dydį.
	„Copy“ (Kopijavimas)	-	-	Pasirinkite dėklą, kurį norite naudoti kopijavimui.
	„Fax“ (Faksas)	-	-	Pasirinkite dėklą, kurį norite naudoti fakso spausdinimui.
	„Print“ (Spausdinimas)	-	-	Pasirinkite dėklą, kurį norite naudoti spausdinimui.
	„Print Position“ (Spausdinimo padėtis)	**„MP Tray“** (MP dėklas)	**„X Offset“** (X poslinkis)	Nustatykite spausdinimo pradžios padėtį (paprastai viršutiniame kairiajame viršutiniame lapo kampe) pagal į MP dėklą įdėtą popierių horizontaliai nuo -500 (kairėje) iki +500 (dešinėje) taškų, kai spausdinama 300 dpi sparta.
			„Y Offset“ (Y poslinkis)	Nustatykite spausdinimo pradžios padėtį (paprastai viršutiniame kairiajame viršutiniame lapo kampe) pagal į MP dėklą įdėtą popierių vertikaliai nuo -500 (viršuje) iki +500 (apačioje) taškų, kai spausdinama 300 dpi sparta.

3 lygis	4 lygis	5 lygis	6 lygis	Aprašymai
„Tray Setting“ (Dėklo nuostata)	„Print Position“ (Spausdinimo padėtis)	„Tray 1“ (Dėklas 1)	„X Offset“ (X poslinkis)	Nustatykite spausdinimo pradžios padėtį (paprastai viršutiniame kairiajame viršutiniame lapo kampe) pagal standartiniame popieriaus dėkle įdėtą popierių horizontaliai nuo -500 (kairėje) iki +500 (dešinėje) taškų, kai spausdinama 300 dpi sparta.
			„Y Offset“ (Y poslinkis)	Nustatykite spausdinimo pradžios padėtį (paprastai viršutiniame kairiajame viršutiniame lapo kampe) pagal standartiniame popieriaus dėkle įdėtą popierių vertikaliai nuo -500 (kairėje) iki +500 (dešinėje) taškų, kai spausdinama 300 dpi sparta.
		„Tray 2“ (Dėklas 2) [1]	„X Offset“ (X poslinkis)	Nustatykite spausdinimo pradžios padėtį (paprastai viršutiniame kairiajame viršutiniame lapo kampe) popieriui, kurį įdėjote į pasirenkamąjį dėklą (dėklas 2), horizontaliai nuo -500 (kairėje) iki +500 (dešinėje) taškų, kai spausdinama 300 dpi sparta.
			„Y Offset“ (Y poslinkis)	Nustatykite spausdinimo pradžios padėtį (paprastai viršutiniame kairiajame viršutiniame lapo kampe) popieriui, kurį įdėjote į pasirenkamąjį dėklą (dėklas 2), vertikaliai nuo -500 (kairėje) iki +500 (dešinėje) taškų, kai spausdinama 300 dpi sparta.
		„Tray 3“ (Dėklas 3) [1]	„X Offset“ (X poslinkis)	Nustatykite spausdinimo pradžios padėtį (paprastai viršutiniame kairiajame viršutiniame lapo kampe) popieriui, kurį įdėjote į pasirenkamąjį dėklą (dėklas 3), horizontaliai nuo -500 (kairėje) iki +500 (dešinėje) taškų, kai spausdinama 300 dpi sparta.
			„Y Offset“ (Y poslinkis)	Nustatykite spausdinimo pradžios padėtį (paprastai viršutiniame kairiajame viršutiniame lapo kampe) popieriui, kurį įdėjote į pasirenkamąjį dėklą (dėklas 3), vertikaliai nuo -500 (kairėje) iki +500 (dešinėje) taškų, kai spausdinama 300 dpi sparta.
	„Skip Tray“ (Praleisti dėklą) [1]	-	-	Pasirinkite konkretų dėklą, kurį norite praleisti, jei žinote, kad jame įdėtas netinkamo dydžio popierius.
	„Separator Tray“ (Atskiriamojo popieriaus dėklas) [1]	-	-	Pasirinkite dėklą, kuriame yra popierius, naudojamas kaip atskiriamasis popierius, kuris įdedamas tarp kiekvienos spausdinimo užduoties.
	„Paper Low Notice“ (Pranešimas apie besibaigiantį popierių)	„Paper Low Notice“ (Pranešimas apie besibaigiantį popierių)	-	Pasirinkite, ar rodyti pranešimą, nurodantį, kad popieriaus dėklas beveik tuščias.
		„Notice Level“ (Pranešimo lygis)	-	Pasirinkite mažiausią popieriaus lygį, kurį pasiekus bus rodomas pranešimas.
	„Check Paper“ (Popieriaus tikrinimas)	-	-	Pasirinkite, ar rodyti pranešimą, nurodantį, kad reikia patikrinti popieriaus tipą ir dydį, ar ne.

3 lygis	4 lygis	5 lygis	6 lygis	Aprašymai
„Volume“ (Garsas)	**„Ring“** (Skambėjimas)	-	-	Nustatykite skambėjimo garsą.
	„Beep“ (Pyptelėjimas)	-	-	Nustatykite pyptelėjimo garsą.
	„Speaker“ (Garsiakalbis)	-	-	Nustatykite garsiakalbio garsą.
„LCD Settings“ (LCD ekrano nuostatos)	**„Backlight“** (Foninis apšvietimas)	-	-	Nustatykite LCD ekrano foninio apšvietimo ryškumą.
	„Dim Timer“ (Pritemdymo laikmatis)	-	-	Nustatykite, kiek laiko liks įjungtas LCD ekrano apšvietimas, kai grįšite į pagrindinį ekraną ir kitas funkcijas.
	„Backlight Timer“ (Foninio apšvietimo laikmatis)	-	-	Nustatykite, po kiek laiko išsijungs LCD ekrano apšvietimas, kai grįšite į pagrindinį ekraną ir kitas funkcijas.
„Screen Settings“ (Ekrano nuostatos)	**„Home Screen“** (Pagrindinis ekranas)	-	-	Nustatykite pagrindinį ekraną.
	„Scan Screen“ (Skenavimo ekranas)	-	-	Nustatykite numatytąjį nuskaitymo ekraną.
	„Display Information“ (Ekrano informacija)	**„IP Address“** (IP adresas)	-	Pasirinkite, ar rodyti įrenginio IP adresą pagrindiniuose ekranuose, ar ne.
„Notice Settings“ (Pranešimo nuostatos)	**„Scan Result(Skip Blank Page)“** (Skenavimo rezultatas (Praleisti tuščią puslapį)	-	-	Rodo bendrą nuskenuotų lapų skaičių ir praleistus lapus baigus skenavimą.
„Ecology“ (Ekologija)	**„Eco Mode“** (Ekologinis režimas)	-	-	Įjunkite šias įrenginio nuostatas: • `2-sided Print` (Dvipusis spausdinimas): `Long Edge` (Ilgoji kraštinė) [2] • `Sleep Time` (Miego laikas): „`0Min`“ (0 min.) • `Dim Timer` (Pritemdymo laikmatis): „`10Secs`“ (10 sek.) • `Quiet Mode` (Tylusis režimas): `On` (Įjungta) [2] • `Toner Save` (Dažų taupymas): `On` (Įjungta) [2]
	„Toner Save“ (Dažų taupymas)	-	-	Padidinkite dažų kasete atspausdinamų puslapių skaičių.
	„Sleep Time“ (Miego laikas)	-	-	Nustatykite, kiek laiko turi praeiti, kol įrenginys pereis į energijos taupymo režimą.
	„Quiet Mode“ (Tylusis režimas)	-	-	Sumažinkite spausdinimo triukšmą.
	„Auto Power Off“ (Automatinis išjungimas)	-	-	Nustatykite minučių arba valandų skaičių, prieš įrenginiui pereinant į išjungimo režimą.
„Setting Lock“ (Nuostatos užrakinimas)	-	-	-	Neleiskite neįgaliotiems naudotojams keisti įrenginio nuostatų.

3 lygis	4 lygis	5 lygis	6 lygis	Aprašymai
„Delete Storage“ (Ištrinti saugyklą)	Macro ID	-	-	Ištrinkite užregistruotus makrokomandos duomenis.
	„Stream ID“ (Srauto ID)	-	-	Ištrinkite užregistruotus srauto duomenis.
	„Font ID“ (Šrifto ID)	-	-	Ištrinkite užregistruotus šrifto duomenis.
	„Delete All“ (Ištrinti visus)	-	-	Atkurkite įrenginio makrokomandų / srauto ir šrifto duomenų gamyklines nuostatas.

1 Galima, jei yra papildomas (-i) dėklas (-ai).

2 Šią nuostatą galima keisti tik pakeitus tam tikras įrenginio nuostatas žiniatinklio valdyme.

[Shortcut Settings] (Sparčiųjų mygtukų nuostatos)

[All Settings] (Visos nuostatos) > [Shortcut Settings] (Sparčiųjų mygtukų nuostatos)

3 lygis	4 lygis	Aprašymai
(Pasirinkite spartųjį mygtuką)	„Rename“ (Pervadinti)	Pakeiskite sparčiojo mygtuko pavadinimą.
	„Edit“ (Redaguoti)	Pakeiskite sparčiojo mygtuko nuostatas.
	„Delete“ (Ištrinti)	Ištrinkite spartųjį mygtuką.
	„Register Card/NFC“ (Registravimo kortelė / NFC)	Priskirkite spartųjį mygtuką IC kortelei.
	„Delete Card/NFC“ (Ištrinti kortelę / NFC)	Pašalinkite spartųjį mygtuką iš IC kortelės.

[Fax] (Faksas)

[All Settings] (Visos nuostatos) > [Fax] (Faksas)

3 lygis	4 lygis	5 lygis	Aprašymai
„Setup Receive“ (Fakso gavimo sąranka)	„Ring Delay“ (Skambučio uždelsimas)	-	Nustatykite skambučių skaičių prieš įrenginiui atsiliepiant režimu „Fax“ (Faksas) arba „Fax/Tel“ (Faksas / telefonas).
	„Receive Mode“ (Fakso gavimo režimas)	-	Pasirinkite geriausiai jūsų poreikius atitinkančią nuostatą „Receive Mode“ (Fakso gavimo režimas).
	„F/T Ring Time“ (F/T skambėjimo laikas)	-	Nustatykite tariamo / dvigubo skambėjimo laiko trukmę režimu „Fax/Tel“ (Faksas / telefonas).
	„Fax Preview“ (Fakso peržiūra)	-	Peržiūrėkite gautus faksus LCD ekrane.
	„Fax Detect“ (Fakso aptikimas)	-	Faksus gaukite automatiškai, kai atsiliepiate į skambutį ir išgirstate fakso signalus.
	„Remote Codes“ (Nuotolinio ryšio kodai)	„Remote Codes“ (Nuotolinio ryšio kodai)	Atsiliepkite į skambučius iš papildomo arba išorinio telefono ir naudokite kodus nuotoliniams kodams įjungti arba išjungti. Kodus galite pritaikyti asmeniškai.
		„Act.Code“ (Aktyvuoti kodą)	
		„Deact.Code“ (Deaktyvuoti kodą)	
	„Auto Reduction“ (Automatinis mažinimas)	-	Sumažinkite kiekvieną gaunamo fakso puslapį, kad tilptų ant popieriaus.

3 lygis	4 lygis	5 lygis	Aprašymai
„**Setup Receive**“ (Fakso gavimo sąranka)	„**PC Fax Receive**“ (Fakso gavimas į kompiuterį)	-	Nustatykite įrenginį siųsti faksus į kompiuterį. Galite įjungti atsarginio spausdinimo saugos funkciją.
	„**Memory Receive**“ (Gaunamų faksų atmintis)	„**Off**“ (Išjungti)	-
		„**Fax Forward**“ (Fakso persiuntimas)	Nustatykite, kad įrenginys peradresuotų fakso pranešimus arba išsaugotus gautus fakso pranešimus išsaugotų atmintyje (kad galėtumėte juos gauti, kai nesate šalia įrenginio). Jei pasirenkate „Fax Forward“ (Fakso persiuntimas) arba „Fax Storage“ (Fakso atmintis), galite įjungti atsarginio spausdinimo saugos funkciją.
		„**Fax Storage**“ (Fakso atmintis)	
		„**Forward to Cloud**“ (Persiuntimas į debesiją)	Persiųskite gaunamus faksus į internetinę paslaugą.
		„**Forward to Network**“ (Persiuntimas į tinklą)	Persiųskite gaunamus faksus į tinklą.
	„**Fax Rx Stamp**“ (Fakso Rx spaudas)	-	Gautų faksų viršuje išspausdinkite gautą laiką ir datą.
	„**2-sided**“ (Dvipusis)	-	Spausdinkite gaunamus faksus abiejose lapo pusėse.
„**Setup Send**“ (Siuntimo sąranka)	„**Batch TX**“ (Sujungtas siuntimas TX)	-	Atidėtuosius faksus tuo pačiu fakso numeriu tuo pačiu paros metu galite sujungti į vieną siuntimą.
	„**Coverpage Note**“ (Titulinio puslapio pranešimas)	-	Nustatykite vieną ar du pasirinktinius titulinio puslapio pranešimus, kurie bus spausdinami ant siunčiamų faksų.
	„**Auto Redial**“ (Automatinis pakartotinis rinkimas)	-	Nustatykite, kad po penkių minučių įrenginys iš naujo rinktų paskutinį fakso numerį, jei faksas nebuvo išsiųstas, nes linija buvo užimta. Jei automatiškai siunčiant faksogramą linija užimta, įrenginys perrenka numerį iki trijų kartų kas penkias minutes.
	„**Destination**“ (Paskirties vieta)	-	Nustatykite, kad fakso rinkimo metu įrenginio LCD ekrane būtų rodoma paskirties vietos informacija.
„**Report Setting**“ (Ataskaitos nuostata)	„**XMIT Report**“ (XMIT ataskaita)	-	Pasirinkite siuntimo patikros ataskaitos pradinę sąranką.
	„**Journal Period**“ (Žurnalo spausdinimo intervalas)	„**Journal Period**“ (Žurnalo spausdinimo intervalas)	Nustatykite fakso žurnalo automatinio spausdinimo intervalą.
		„**Time**“ (Laikas)	Jei pasirenkate kitą parinktį nei „Off“ (Išjungti) ir „Every 50 Faxes“ (Kas 50 faksų), galite nustatyti šios parinkties laiką.
		„**Day**“ (Diena)	Jei pasirinksite „Every 7 Days“ (Kas 7 dienas), galėsite nustatyti savaitės dieną.
„**Print Document**“ (Spausdinimo dokumentas)	-	-	Spausdinkite įrenginio atmintyje saugomus gautus faksus. Atspausdinus visos faksogramos ištrinamos iš įrenginio atminties.

3 lygis	4 lygis	5 lygis	Aprašymai
„Remote Access“ (Nuotolinė prieiga)	-	-	Nustatykite savo nuotolinio atkūrimo kodą.
„Dial Restriction“ (Numerio rinkimo apribojimas)	„Dial Pad“ (Numerio rinkimo skydelis)	-	Neleiskite per klaidą surinkti neteisingo numerio arba apribokite rinkimą naudodami pasirinktą metodą.
	„Address Book“ (Adresų knygelė)	-	
	„Shortcuts“ (Spartieji mygtukai)	-	
	„LDAP Server“ (LDAP serveris)	-	
„Remaining Jobs“ (Likę užduotys)	-	-	Patikrinkite, kurios suplanuotos užduotys yra įrenginio atmintyje, ir atšaukite pasirinktas užduotis.
„Miscellaneous“ (Įvairios)	„BT Call Sign“ (BT šaukinys) (Tik Jungtinėje Karalystėje)	-	Naudokite su BT šaukiniu.

[Printer] (Spausdintuvas)

[All Settings] (Visos nuostatos) > [Printer] (Spausdintuvas)

3 lygis	4 lygis	5 lygis	Aprašymai
„Emulation“ (Emuliacija)	-	-	Pasirinkite emuliacijos režimą.
„Quality“ (Kokybė)	-	-	Pasirinkite spausdinimo kokybę.
„Print Options“ (Spausdinimo parinktys)	„Font List“ (Šriftų sąrašas)	HP LaserJet	Spausdinkite įrenginio vidinių šriftų sąrašą.
		BR-Script 3	
	„Test Print“ (Bandomasis spausdinimas)	-	Spausdinkite bandomąjį lapą.
„2-sided“ (Dvipusis)	„2-sided Print“ (Dvipusis spausdinimas)	-	Įjunkite arba išjunkite dvipusį spausdinimą ir pasirinkite ilgąjį arba trumpąjį kraštą.
	„Single Image“ (Vienas vaizdas)	-	Spausdinimo užduočiai, kurios paskutinis puslapis yra vienpusis vaizdas, pasirinkite parinktį `1-sided Feed` (Vienpusis tiekimas), kad sutrumpintumėte spausdinimo laiką. Kai naudojate iš anksto atspausdintą popierių, turite pasirinkti parinktį `2-sided Feed` (Dvipusis tiekimas). Jei pasirinksite `1-sided Feed` (Vienpusis tiekimas), kai naudojamas iš anksto atspausdintas popierius, paskutinis puslapis bus išspausdintas ant kitos pusės.
„Auto Continue“ (Automatinis tęsimas)	-	-	Pasirinkite, jei norite, kad įrenginys automatiškai pašalintų popieriaus dydžio ar laikmenos tipo klaidas ir naudotų popierių iš kitų dėklų.
„Output Colour“ (Išvesties spalva)	-	-	Nustatykite išvesties spalvą.
„Paper Type“ (Popieriaus tipas)	-	-	Nustatykite popieriaus tipą.
„Paper Size“ (Popieriaus formatas)	-	-	Nustatykite popieriaus dydį.

3 lygis	4 lygis	5 lygis	Aprašymai
„Copies“ (Kopijos)	-	-	Nustatykite išspausdintų lapų skaičių.
„Orientation“ (Kryptis)	-	-	Nustatykite, kad puslapiai būtų spausdinami stačiai arba gulsčiai.
„Edge Emphasis“ (Kraštų paryškinimas)	-	-	Padarykite tekstą ryškesnį.
„Print Position“ (Spausdinimo padėtis)	-	-	Pasirinkite nuostatų meniu „Print Position“ (Spausdinimo padėtis).
„Auto FF“ (Automatinis FF)	-	-	Leidžia įrenginiui automatiškai atspausdinti visus likusius duomenis.
HP LaserJet	„Font No.“ (Šrifto Nr.)	„Font No.“ (Šrifto Nr.)	Nustatykite šrifto numerį. Šis meniu rodomas, jei „Brother“ įrenginyje įdiegtas įkeliamasis šriftas.
		„Soft Font No.“ (Įkeliamojo šrifto Nr.)	Nustatykite įkeliamojo šrifto numerį. Šis meniu rodomas, jei „Brother“ įrenginyje įdiegtas įkeliamasis šriftas.
	„Font Pitch“ (Šrifto žingsnis)	-	Nustatykite šrifto žingsnį. (Tik tam tikriems šriftams.)
	„Font Point“ (Šrifto taškas)	-	Nustatykite šrifto dydį. (Tik tam tikriems šriftams.)
	„Symbol Set“ (Simbolių rinkinys)	-	Pasirinkite simbolių arba ženklų rinkinį.
	„Table Print“ (Lentelės spausdinimas)	-	Spausdinkite kodų lentelę.
	„Auto LF“ (Automatinis LF)	-	ĮJUNGTA: CR -> CR+LF, IŠJUNGTA: CR -> CR
	„Auto CR“ (Automatinis CR)	-	ĮJUNGTA: LF -> LF+CR, FF -> FF+CR, arba VT -> VT+CR IŠJUNGTA: LF -> LF, FF -> FF, arba VT -> VT
	„Auto WRAP“ (Automatinis WRAP)	-	Pasirinkite, ar norite, kad, kai vežimėlio padėtis pasiekia dešiniąją paraštę, būtų pradėta nauja eilutė ir vežimėlis grįžtų.
	„Auto SKIP“ (Automatinis SKIP)	-	Pasirinkite, ar norite, kad, kai vežimėlio padėtis pasiekia apatinę paraštę, būtų pradėta nauja eilutė ir vežimėlis grįžtų.
	„Left Margin“ (Kairioji paraštė)	-	Nustatykite kairiąją paraštę nuo 0 iki 70 stulpelių, esant 1 cpi.
	„Right Margin“ (Dešinioji paraštė)	-	Nustatykite dešiniąją paraštę nuo 10 iki 80 stulpelių, esant 1 cpi.
	„Top Margin“ (Viršutinė paraštė)	-	Nustatykite viršutinės paraštės atstumą nuo viršutinės popieriaus kraštinės.
	„Bottom Margin“ (Apatinė paraštė)	-	Nustatykite apatinės paraštės atstumą nuo apatinės popieriaus kraštinės.
	„Lines“ (Linijos)	-	Nustatykite eilučių skaičių kiekviename puslapyje.
	„Tray Command“ (Dėklo komanda)	-	Pasirinkite šią nuostatą, jei naudojant HP tvarkykles atsiranda dėklo neatitiktis.

3 lygis	4 lygis	5 lygis	Aprašymai
BR-Script 3	**„Error Print“** (Klaidų spausdinimas)	-	Pasirinkite, ar įrenginys spausdina informaciją apie klaidas, kai jos įvyksta.
	CAPT	-	Spausdindami PS failą, sukurtą ne „Brother“ PS tvarkykle, naudokite CAPT (spalvota pažangi spausdinimo technologija), kad pasiektumėte optimalią spausdinimo kokybę. Spalvos ir nuotraukos atrodo aiškesnės ir tikslesnės. Spausdinimo greitis bus lėtesnis.
PDF	**„Multiple Page“** (Keli puslapiai)	-	Nustatykite lapo išdėstymą, kai spausdinami keli puslapiai.
	„PDF Print Options“ (PDF spausdinimo parinktys)	-	Nustatykite PDF spausdinimo nuostatą, kad PDF faile kartu su tekstu būtų spausdinami komentarai (žymėjimas) arba antspaudai.
	„PDF Fit to Page“ (PDF pritaikymas prie lapo)	-	Pasirinkite, ar įrenginys keičia PDF failo puslapių mastelį ar dydį, kad jie atitiktų pasirinktą popieriaus dydį.
„Carbon Menu“ (Tikslių kopijų meniu)	**„Carbon Copy“** (Tiksli kopija)	-	Įjungti arba išjungti tikslios kopijos funkciją.
	„Copies“ (Kopijos)	-	Nustatykite išspausdintų lapų skaičių.
	„Copy1 Tray“ (Kopijos 1 dėklas)	-	Pasirinkite dėklą, kurį naudojate kopijai 1.
	„Copy1 Stream“ (Kopijos 1 srautas)	-	Pasirinkite kopijos 1 srautą.
	„Copy2 Tray“ (Kopijos 2 dėklas) **...** **„Copy8 Tray“** (Kopijos 8 dėklas)	-	Pasirinkite dėklą, kurį naudojate nuo kopijos 2 iki kopijos 8.
	„Copy2 Stream“ (Kopijos 2 srautas) **...** **„Copy8 Stream“** (Kopijos 8 srautas)	-	Pasirinkite nuo kopijos 2 iki kopijos 8 srautą.
„Colour Correction“ (Spalvų koregavimas)	**„Correction Start“** (Koregavimo pradžia)	-	Atlikite spalvų kalibravimą, kad patikrintumėte ir pakoreguotumėte spalvas, tada atlikite registravimą, kad suvienodintumėte kiekvienos spalvos spausdinimo padėtį.
	„Reset“ (Nustatymas iš naujo)	-	Atkurkite numatytąsias kalibravimo parametrų nuostatas.
	„Auto Correction“ (Automatinis koregavimas)	-	Nustatykite, kad įrenginys automatiškai atliktų spalvų kalibravimą ir registravimą.
	„Colour Settings“ (Spalvų nuostatos)	**„Setting Mode“** (Nuostatų režimas)	Pasirinkite, ar taikyti įrenginio, ar spausdintuvo tvarkyklės spalvoto spausdinimo nuostatas.

3 lygis	4 lygis	5 lygis	Aprašymai
„Colour Correction“ (Spalvų koregavimas)	„Colour Settings“ (Spalvų nuostatos)	„Colour Mode“ (Spalvoto spausdinimo režimas)	Pasirinkite spalvoto spausdinimo režimą.
		„Improve Grey Colour“ (Pagerinti pilką spalvą)	Įjunkite arba išjunkite, kad pagerintumėte šešėliuotų plotų vaizdo kokybę.
		„Enhance Black Printing“ (Pagerinti juodos spalvos spausdinimą)	Įjunkite arba išjunkite, jei juodos spalvos vaizdas spausdinamas netinkamai.
		„Brightness“ (Ryškumas)	Nustatykite ryškumą.
		„Contrast“ (Kontrastas)	Nustatykite kontrastą.
		„Red“ (Raudona)	Nustatykite raudoną spalvą.
		„Green“ (Žalia)	Nustatykite žalią spalvą.
		„Blue“ (Mėlyna)	Nustatykite mėlyną spalvą.
„Reset Printer“ (Spausdintuvo nustatymas iš naujo)	-	-	Atkurkite gamyklines įrenginio nuostatas.

[Network] (Tinklas)

[All Settings] (Visos nuostatos) > [Network] (Tinklas)

3 lygis	4 lygis	5 lygis	6 lygis	Aprašymai
„Wired LAN“ (Laidinis LAN)	TCP/IP	„Boot Method“ (Įkrovimo būdas)	-	Pasirinkite geriausiai jūsų poreikius atitinkantį įkrovimo būdą.
		„IP Address“ (IP adresas)	-	Įveskite IP adresą.
		„Subnet Mask“ (Potinklio kaukė)	-	Įveskite potinklio kaukę.
		„Gateway“ (Tinklų sietuvas)	-	Įveskite tinklų sietuvo adresą.
		„Node Name“ (Mazgo pavadinimas)	-	Įveskite mazgo pavadinimą. (iki 32 simbolių)
		„WINS Configuration“ (WINS konfigūracija)	-	Pasirinkite WINS konfigūracijos režimą.
		„WINS Server“ (WINS serveris)	„Primary“ (Pagrindinis)	Nurodykite pagrindinio WINS serverio IP adresą.
			„Secondary“ (Antrinis)	Nurodykite antrinio WINS serverio IP adresą.
		„DNS Server“ (DNS serveris)	„Primary“ (Pagrindinis)	Nurodykite pagrindinio DNS serverio IP adresą.
			„Secondary“ (Antrinis)	Nurodykite antrinio DNS serverio IP adresą.
		APIPA	-	Nustatykite, kad įrenginys automatiškai skirtų IP adresą iš vietinio ryšio adresų sąrašo.

3 lygis	4 lygis	5 lygis	6 lygis	Aprašymai
„**Wired LAN**“ (Laidinis LAN)	**TCP/IP**	**IPv6**	-	Įjunkite arba išjunkite IPv6 protokolą.
	„**Ethernet**“ (Eternetas)	-	-	Pasirinkite eterneto ryšio režimą.
	„**Wired Status**“ (Laidinio ryšio būsena)	-	-	Peržiūrėkite esamą laidinio ryšio būseną.
	„**MAC Address**“ (MAC adresas)	-	-	Rodomas įrenginio MAC adresas.
	„**Set to Default**“ (Nustatyti kaip numatytąjį)	-	-	Atkurkite laidinio tinklo nuostatų gamyklines nuostatas.
	„**Wired Enable**“ (Įjungti laidinį ryšį)	-	-	Rankiniu būdu įjunkite arba išjunkite laidinio LAN sąsają.
WLAN(Wi-Fi)	„**Find Wi-Fi Network**“ (Rasti „Wi-Fi“ tinklą)	-	-	Rankiniu būdu sukonfigūruokite belaidžio tinklo nuostatas.
	„**WPS/Push Button**“ (Mygtukas „WPS / spausti“)	-	-	Sukonfigūruokite belaidžio tinklo nuostatas naudodami vieno mygtuko paspaudimo metodą.
	„**WPS/PIN Code**“ (WPS / PIN kodas)	-	-	Sukonfigūruokite belaidžio tinklo nuostatas naudodami WPS su PIN kodu.
	„**Recover WLAN**“ (Atkurti WLAN)	-	-	Atkurkite ir iš naujo paleiskite belaidį tinklą.
	„**WLAN Status**“ (WLAN būsena)	„**Status**“ (Būsena)	-	Peržiūrėkite esamą belaidžio tinklo būseną.
		„**Signal**“ (Signalas)	-	Peržiūrėkite esamą belaidžio tinklo signalo stiprumą.
		SSID	-	Peržiūrėkite esamą SSID.
		„**Comm. Mode**“ (Ryšio režimas)	-	Rodomas esamas ryšio režimas.
	TCP/IP	„**Boot Method**“ (Įkrovimo būdas)	-	Pasirinkite geriausiai jūsų poreikius atitinkantį įkrovimo būdą.
		„**IP Address**“ (IP adresas)	-	Įveskite IP adresą.
		„**Subnet Mask**“ (Potinklio kaukė)	-	Įveskite potinklio kaukę.
		„**Gateway**“ (Tinklų sietuvas)	-	Įveskite tinklų sietuvo adresą.
		„**Node Name**“ (Mazgo pavadinimas)	-	Įveskite mazgo pavadinimą. (iki 32 simbolių)
		„**WINS Configuration**“ (WINS konfigūracija)	-	Pasirinkite WINS konfigūracijos režimą.
		„**WINS Server**“ (WINS serveris)	„**Primary**“ (Pagrindinis)	Nurodykite pagrindinio WINS serverio IP adresą.
			„**Secondary**“ (Antrinis)	Nurodykite antrinio WINS serverio IP adresą.

3 lygis	4 lygis	5 lygis	6 lygis	Aprašymai
WLAN(Wi-Fi)	**TCP/IP**	**„DNS Server“** (DNS serveris)	**„Primary“** (Pagrindinis)	Nurodykite pagrindinio DNS serverio IP adresą.
			„Secondary“ (Antrinis)	Nurodykite antrinio DNS serverio IP adresą.
		APIPA	-	Nustatykite, kad įrenginys automatiškai skirtų IP adresą iš vietinio ryšio adresų sąrašo.
		IPv6	-	Įjunkite arba išjunkite IPv6 protokolą.
	„MAC Address“ (MAC adresas)	-	-	Rodomas įrenginio MAC adresas.
	„Set to Default“ (Nustatyti kaip numatytąjį)	-	-	Atkurkite belaidžio tinklo gamyklines nuostatas.
	„WLAN Enable“ (WLAN įjungimas)	-	-	Įjunkite arba išjunkite belaidžio ryšio sąsają.
Wi-Fi Direct	**„Manual“** (Rankinis)	-	-	Rankiniu būdu sukonfigūruokite „Wi-Fi Direct“ tinklo nuostatas.
	„Group Owner“ (Grupės savininkas)	-	-	Nustatykite savo įrenginį kaip grupės savininką.
	„Push Button“ (Spaudžiamas mygtukas)	-	-	Sukonfigūruokite „Wi-Fi Direct“ tinklo nuostatas naudodami vieno mygtuko paspaudimo metodą.
	„PIN Code“ (PIN kodas)	-	-	Sukonfigūruokite „Wi-Fi Direct“ tinklo nuostatas naudodami WPS su PIN kodu.
	„Device Information“ (Įrenginio informacija)	**„Device Name“** (Įrenginio pavadinimas)	-	Peržiūrėkite įrenginio pavadinimą.
		SSID	-	Peržiūrėkite grupės savininko SSID.
		„IP Address“ (IP adresas)	-	Peržiūrėkite esamą įrenginio IP adresą.
	„Status Information“ (Būsenos informacija)	**„Status“** (Būsena)	-	Rodoma esama „Wi-Fi Direct“ tinklo būsena.
		„Signal“ (Signalas)	-	Rodomas esamas „Wi-Fi Direct“ tinklo signalo stiprumas. Kai įrenginys veikia kaip grupės savininkas, LCD ekrane visada rodomas stiprus signalas.
	„I/F Enable“ (I/F įjungimas)	-	-	Įjunkite arba išjunkite „Wi-Fi Direct“ ryšį.
NFC	-	-	-	Įjunkite arba išjunkite NFC funkciją.
„E-mail/ IFAX“ (El. paštas / interneto faksas)	**„Mail Address“** (El. pašto adresas)	-	-	Įveskite el. pašto adresą.
	„Setup Server“ (Serverio sąranka)	**SMTP**	**„Server“** (Serveris)	Įveskite SMTP serverio pavadinimą ir adresą.
			„Port“ (Prievadas)	Įveskite SMTP prievado numerį.
			„Auth. for SMTP“ (SMTP autentiškumo patvirtinimas)	Pasirinkite pranešimo el. paštu saugumo metodą.

3 lygis	4 lygis	5 lygis	6 lygis	Aprašymai
„**E-mail/ IFAX**“ (El. paštas / interneto faksas)	„**Setup Server**“ (Serverio sąranka)	**SMTP**	**SSL/TLS**	Siųskite arba gaukite el. laišką per el. pašto serverį, kuriame reikalingas saugus SSL/TLS ryšys.
			„**Verify Cert.**“ (Sertifikato patvirtinimas)	Automatiškai patvirtinkite SMTP serverio sertifikatą.
		POP3/IMAP4	„**Protocol**“ (Protokolas)	Pasirinkite el. laiško gavimo iš serverio protokolą.
			„**Server**“ (Serveris)	Įveskite serverio pavadinimą ir adresą.
			„**Port**“ (Prievadas)	Įveskite prievado numerį.
			„**Mailbox Name**“ (El. pašto dėžutės pavadinimas)	Įveskite el. pašto dėžutės pavadinimą. (Iki 255 simbolių)
			„**Mailbox Password**“ (El. pašto dėžutės slaptažodis)	Įveskite prisijungimo prie serverio slaptažodį. (Iki 128 simbolių)
			„**Select Folder**“ (Aplanko pasirinkimas)	Pasirinkite nurodytą aplanką el. pašto dėžutėje naudodami IMAP4 protokolą.
			SSL/TLS	Siųskite arba gaukite el. laišką per el. pašto serverį, kuriame reikalingas saugus SSL/TLS ryšys.
			„**Verify Cert.**“ (Sertifikato patvirtinimas)	Automatiškai patvirtinkite SMTP serverio sertifikatą.
			„**Auth. for POP3/IMAP4**“ (POP3 / IMAP4 aut.)	Pasirinkite pranešimo el. paštu saugumo metodą.
	„**Setup Mail RX**“ (El. pašto RX sąranka)	„**Auto Polling**“ (Automatinė apklausa)	„**Auto Polling**“ (Automatinė apklausa)	Automatiškai patikrinkite, ar serveryje yra naujų pranešimų.
			„**Poll Frequency**“ (Apklausų intervalas)	Nustatykite naujų pranešimų tikrinimo serveryje intervalą.
		„**Header**“ (Antraštė)	-	Pasirinkite spausdintiną el. laiško antraštės turinį.
		„**Del/Read Error Mail**“ (Klaidų el. laiško ištrynimas / nuskaitymas)	-	„POP3“ serveris automatiškai ištrina klaidų el. laiškus. „IMAP4“ serveris automatiškai ištrina klaidų el. laiškus po to, kai juos perskaitote.
		„**Notification**“ (Pranešimas)	-	Gaukite pranešimų pranešimus.

3 lygis	4 lygis	5 lygis	6 lygis	Aprašymai
„**E-mail/ IFAX**“ (El. paštas / interneto faksas)	„**Setup Mail TX**“ (El. pašto TX sąranka)	„**Size Limit**“ (Dydžio limitas)	„**Size Limit**“ (Dydžio limitas)	Apribokite el. pašto dokumentų dydį.
			„**Maximum Size(MB)**“ (Maksimalus dydis (MB)	
		„**Notification**“ (Pranešimas)	-	Siųskite pranešimų pranešimus.
	„**Setup Relay**“ (Perdavimo sąranka)	„**Relay Broadcast**“ (Retransliavimas)	-	Perduokite dokumentą kitam fakso įrenginiui.
		„**Relay Domain**“ (Perdavimo domenas)	„**Relay ##**“ (Perdavimas ##)	Užregistruokite domeno vardą.
		„**Relay Report**“ (Ataskaita apie perdavimą)	-	Atspausdinkite retransliavimo ataskaitą.
	„**Report Setting**“ (Ataskaitos nuostata)	„**E-mail**“ (El. paštas)	„**XMIT Report**“ (XMIT ataskaita)	Pasirinkite siuntimo patikros ataskaitos pradinę sąranką.
		IFAX	„**XMIT Report**“ (XMIT ataskaita)	
	„**Manual Receive**“ (Rankinis fakso gavimas)	-	-	Rankiniu būdu patikrinkite, ar „POP3“ arba „IMAP4“ serveryje yra naujų pranešimų.
„**Web Connect Settings**“ („Web Connect“ nuostatos)	„**Proxy Settings**“ (Tarpinio serverio nuostatos)	„**Proxy Connection**“ (Tarpinio serverio jungtis)	-	Pakeiskite žiniatinklio ryšio nuostatas.
		„**Address**“ (Adresas)	-	
		„**Port**“ (Prievadas)	-	
		„**User Name**“ (Naudotojo vardas)	-	
		„**Password**“ (Slaptažodis)	-	
„**Web Based Mgmt**“ (Žiniatinklio valdymas)	-	-	-	Įjunkite arba išjunkite žiniatinklio valdymą. Jei įjungiate šią funkciją, būtinai nurodykite ryšio metodą, kad galėtumėte naudoti žiniatinklio valdymą.
„**Fax to Server**“ (Fakso siuntimas į serverį)	„**Fax to Server**“ (Fakso siuntimas į serverį)	-	-	„Brother“ įrenginyje išsaugokite fakso serverio prefikso / sufikso adresą.
	„**Prefix**“ (Prefiksas)	-	-	
	„**Suffix**“ (Sufiksas)	-	-	
IPsec	-	-	-	„IPsec“ yra neprivaloma IP protokolo saugumo funkcija, teikianti autentifikavimo ir šifravimo paslaugas. Rekomenduojame prieš keičiant šią nuostatą susisiekti su tinklo administratoriumi.

3 lygis	4 lygis	5 lygis	6 lygis	Aprašymai
„IP Filter“ (IP filtras)	-	-	-	Apribokite prieigą prie įrenginio įjungdami IP filtrą.
„Global Detect“ (Pasaulinio tinklo aptikimas)	„Allow Detect“ (Leisti aptikti)	-	-	Įjunkite arba išjunkite „Global Detect“ (Pasaulinio tinklo aptikimas) – funkciją, kuri aptinka ir praneša naudotojui, kai naudotojas netyčia prisijungia prie pasaulinio tinklo.
	„Reject Access“ (Atmesti prieigą)	-	-	Uždrauskite prisijungimą prie pasaulinio tinklo.
„Network Reset“ (Tinklo atkūrimas)	-	-	-	Atkuria gamyklines įrenginio tinklo nuostatas, išskyrus administratoriaus slaptažodį.

[Print Reports] (Spausdinimo ataskaitos)

[All Settings] (Visos nuostatos) > [Print Reports] (Spausdinimo ataskaitos)

3 lygis	4 lygis	Aprašymai
„XMIT Verify“ (XMIT patvirtinimas)	„View on LCD“ (Peržiūrėti LCD ekrane)	Rodyti išsiųstų faksų siuntimo patikros ataskaitas.
	„Print Report“ (Spausdinimo ataskaita)	Spausdinti paskutinio siuntimo patvirtinimo ataskaitą.
„Address Book“ (Adresų knygelė)	-	Spausdinkite adresų knygelėje išsaugotų gavėjų sąrašą.
„Fax Journal“ (Fakso žurnalas)	-	Atspausdinkite informacijos apie 200 paskutinių įeinančių ir išeinančių faksų sąrašą. („TX“ reiškia perdavimą. „RX“ reiškia gavimą.)
„User Settings“ (Naudotojo nuostatos)	-	Spausdinkite naudotojo nuostatų sąrašą.
„Printer Settings“ (Spausdintuvo nuostatos)	-	Spausdinkite spausdintuvo nuostatų sąrašą.
„Network Configuration“ (Tinklo konfigūracija)	-	Spausdinkite tinklo nuostatų sąrašą.
„Print File List“ (Spausdinti failų sąrašą)	-	Spausdinkite įrenginio atmintyje išsaugotų duomenų sąrašą.
„Drum Dot Print“ (Būgno taškų spausdinimas)	-	Spausdinkite būgno taškų patikros lapą.
„WLAN Report“ (WLAN ataskaita)	-	Spausdinkite belaidžio LAN ryšio rezultatus.

[Machine Info.] (Įrenginio informacija)

[All Settings] (Visos nuostatos) > [Machine Info.] (Įrenginio informacija)

3 lygis	4 lygis	5 lygis	Aprašymai
„Serial No.“ (Serijos Nr.)	-	-	Patikrinkite savo įrenginio serijos numerį.
„Firmware Version“ (Programinės įrangos versija)	„Main Version“ (Pagrindinė versija)	-	Patikrinkite savo įrenginio programinės įrangos versiją.
	„Security Version“ (Saugumo versija)	-	
„Firmware Update“ (Programinės įrangos naujinys)	-	-	Atnaujinkite įrenginį į naujausią programinę įrangą.
„Firmware Update Setup“ (Programinės įrangos naujinimo sąranka)	„Update Method“ (Naujinimo metodas)	-	Nustatykite automatinio programinės įrangos naujinimo dienas ir laiką.
	„Update Days“ (Naujinimo dienos)	-	
	„Update Time“ (Naujinimo laikas)	-	
„Page Counter“ (Puslapių skaitiklis)	„Total“ (Iš viso)	„Colour“ (Spalvota)	Patikrinkite bendrą puslapių, kuriuos įrenginys atspausdino, skaičių.
		„Black and White“ (Juoda ir balta)	
	„Fax“ (Faksas)	-	
	„Copy“ (Kopijavimas)	„Colour“ (Spalvota)	
		„Black and White“ (Juoda ir balta)	
	„Print“ (Spausdinimas)	„Colour“ (Spalvota)	
		„Black and White“ (Juoda ir balta)	
	„Other“ (Kita)	„Colour“ (Spalvota)	
		„Black and White“ (Juoda ir balta)	
„Parts Life“ (Dalių eksploatavimo laikas) [1]	„Drum“ (Būgnas)	-	Rodomas likęs būgno bloko eksploatavimo laikas.
	„Belt“ (Diržas)	-	Parodykite likusį diržo bloko eksploatavimo laiką.
	„Fuser“ (Keitiklis)	-	Rodomas likęs keitiklio bloko eksploatavimo laikas.
	„Laser Unit“ (Lazerinis įrenginys)	-	Rodomas likęs lazerinio įrenginio eksploatavimo laikas.
	„PF Kit MP“ (PF rinkinys MP)	-	Rodomas likęs PF rinkinio MP eksploatavimo laikas.
	„PF Kit 1“ (PF rinkinys 1)	-	Rodomas likęs PF rinkinio 1 eksploatavimo laikas.
	„PF Kit 2“ (PF rinkinys 2) [2]	-	Rodomas likęs PF rinkinio 2 eksploatavimo laikas.
	„PF Kit 3“ (PF rinkinys 3) [2]	-	Rodomas likęs PF rinkinio 3 eksploatavimo laikas.

[1] Dalių eksploatavimo laikas yra apytikslis ir gali skirtis priklausomai nuo naudojimo būdo.

[2] Galima, jei yra papildomas (-i) dėklas (-ai).

[Initial Setup] (Pradinė sąranka)

[All Settings] (Visos nuostatos) > [Initial Setup] (Pradinė sąranka)

3 lygis	4 lygis	Aprašymai
„Date & Time“ (Data ir laikas)	„Date“ (Data)	Ekrane ir siunčiamų faksų antraštėse įrašykite datą ir laiką.
	„Time“ (Laikas)	
	„Clock Type“ (Laikrodžio tipas)	Pasirinkite laiko formatą (12 valandų arba 24 valandų).
	„Auto Daylight“ (Automatinis vasaros laiko režimas) (galima naudoti tik kai kuriose šalyse)	Nustatykite, kad įrenginys automatiškai persijungtų į vasaros laiką.
	„Time Zone“ (Laiko zona)	Nustatykite laiko juostą.
„Station ID“ (Stoties ID)	„Fax“ (Faksas)	Įveskite savo vardą, pavardę ir fakso numerį, kad jie būtų rodomi kiekviename fakso puslapyje.
	„Tel“ (Telefonas)	
	„Name“ (Vardas, pavardė)	
„Tone/Pulse“ (Tonas / impulsas) (Galima naudoti tik kai kuriose šalyse)	-	Pasirinkite numerio rinkimo režimą.
„Dial Tone“ (Numerio rinkimo tonas)	-	Sutrumpinkite numerio rinkimo signalo aptikimo pauzę.
„Phone Line Set“ (Telefono linijos nuostata)	-	Pasirinkite telefono linijos tipą.
„Compatibility“ (Suderinamumas)	-	Atlikite suderinimą atsižvelgdami į perdavimo sunkumus. „VoIP“ paslaugų teikėjai siūlo fakso palaikymą pagal įvairius standartus. Jei reguliariai pasitaiko fakso perdavimo klaidų, pasirinkite „Basic (for VoIP)“ (Pagrindinis („VoIP“).
„Reset“ (Nustatymas iš naujo)	„Machine Reset“ (Įrenginio nustatymas iš naujo)	Atkurkite pakeistas įrenginio nuostatas.
	„Network Reset“ (Tinklo atkūrimas)	Atkurkite visas tinklo nuostatas į gamyklines nuostatas.
	„Address Book & Fax“ (Adresų knygelė ir faksas)	Ištrinkite visus išsaugotus telefono numerius, fakso duomenis ir fakso nuostatas.
	„All Settings“ (Visos nuostatos)	Iš naujo nustatykite visas įrenginio gamyklines nuostatas ir ištrinkite atmintyje esančius asmeninius duomenis. Įrenginyje esančių duomenų nematote.
	„Factory Reset“ (Gamyklinių nuostatų nustatymas iš naujo)	Iš naujo nustatykite visas įrenginio gamyklines nuostatas ir ištrinkite atmintyje esančius asmeninius duomenis. Rekomenduojame naudoti šią meniu parinktį, jei norite ištrinti visus įrenginio duomenis.
„Local Language“ (Vietinė kalba) (Galima naudoti tik kai kuriose šalyse)	-	Pakeiskite LCD ekrano kalbą.

Susijusi informacija

- Nuostatų ir funkcijų lentelės

Nuostatų lentelės (DCP-L8630CDW)

Susiję modeliai: DCP-L8630CDW

>> [Settings] (Nuostatos)
>> [General Setup] (Bendroji sąranka)
>> [Shortcut Settings] (Sparčiųjų mygtukų nuostatos)
>> [Printer] (Spausdintuvas)
>> [Network] (Tinklas)
>> [Print Reports] (Spausdinimo ataskaitos)
>> [Machine Info.] (Įrenginio informacija)
>> [Initial Setup] (Pradinė sąranka)

[Settings] (Nuostatos)

[Settings] (Nuostatos)

1 lygis	2 lygis	3 lygis	Aprašymai
(**Date & Time**) (Data ir laikas)	-	-	Eikite į datos ir laiko nuostatų meniu.
„**Toner**“ (Dažai)	„**Toner Life**“ (Dažų naudojimo trukmė)	-	Peržiūrėkite apytikslę likusią dažų naudojimo trukmę.
	„**Test Print**“ (Bandomasis spausdinimas)	-	Spausdinkite bandomąjį lapą.
	„**Colour Correction**“ (Spalvų koregavimas)	„**Correction Start**“ (Koregavimo pradžia)	Inicijuokite spalvų kalibravimą, kad patikrintumėte ir pakoreguotumėte spalvas.
		„**Reset**“ (Nustatymas iš naujo)	Atkurkite numatytąsias kalibravimo parametrų nuostatas.
	„**Toner Cartridge Check**“ (Dažų kasetės tikrinimas)	„**Black**“ (Juoda) „**Cyan**“ (Žydra) „**Magenta**“ (Purpurinė) „**Yellow**“ (Geltona)	LCD ekrane peržiūrėkite informaciją apie įdiegtą dažų kasetę, pvz., ar dažų kasetė yra originali.
„**Network**“ (Tinklas)	„**Wired LAN**“ (Laidinis LAN)	-	Prisijunkite prie laidinio LAN nuostatų meniu.
	WLAN(Wi-Fi)	-	Prisijunkite prie WLAN nuostatų meniu.
„**Tray Setting**“ (Dėklo nuostata)	-	-	Prisijunkite prie dėklo nuostatų meniu.
Wi-Fi Direct	-	-	Prisijunkite prie„Wi-Fi Direct“ nuostatų meniu.
„**Eco Mode**“ (Ekologinis režimas)	-	-	Įjunkite šias įrenginio nuostatas: • `2-sided Print` (Dvipusis spausdinimas): `Long Edge` (Ilgoji kraštinė) (galima naudoti tam tikruose modeliuose) [1] • `Sleep Time` (Miego laikas): „`0Min`“ (0 min.) • `Dim Timer` (Pritemdymo laikmatis): „`10Secs`“ (10 sek.) • `Quiet Mode` (Tylusis režimas): `On` (Įjungta) [1] • `Toner Save` (Dažų taupymas): `On` (Įjungta) [1]
„**All Settings**“ (Visos nuostatos)	-	-	Sukonfigūruokite išsamias nuostatas.

[1] Šią nuostatą galima keisti tik pakeitus tam tikras įrenginio nuostatas žiniatinklio valdyme.

[General Setup] (Bendroji sąranka)

[All Settings] (Visos nuostatos) > [General Setup] (Bendroji sąranka)

3 lygis	4 lygis	5 lygis	6 lygis	Aprašymai
„Tray Setting“ (Dėklo nuostata)	„Paper Type“ (Popieriaus tipas)	„MP Tray“ (MP dėklas)	-	Pasirinkite popieriaus tipą, atitinkantį MP dėkle esantį popierių.
		„Tray 1“ (Dėklas 1)	-	Pasirinkite popieriaus tipą, atitinkantį standartiniame popieriaus dėkle esantį popierių.
		„Tray 2“ (Dėklas 2) [1]	-	Pasirinkite popieriaus tipą, atitinkantį papildomą dėklą (dėklas 2).
		„Tray 3“ (Dėklas 3) [1]	-	Pasirinkite popieriaus tipą, atitinkantį papildomą dėklą (dėklas 3).
	„Paper Size“ (Popieriaus formatas)	„MP Tray“ (MP dėklas)	-	Pasirinkite dydį popieriaus, kurį įdėjote į MP dėklą.
		„Tray 1“ (Dėklas 1)	-	Pasirinkite dydį popieriaus, kurį įdėjote į standartinį popieriaus dėklą.
		„Tray 2“ (Dėklas 2) [1]	-	Pasirinkite į papildomą dėklą (dėklas 2) įdėto popieriaus dydį.
		„Tray 3“ (Dėklas 3) [1]	-	Pasirinkite į papildomą dėklą (dėklas 3) įdėto popieriaus dydį.
	„Copy“ (Kopijavimas)	-	-	Pasirinkite dėklą, kurį norite naudoti kopijavimui.
	„Print“ (Spausdinimas)	-	-	Pasirinkite dėklą, kurį norite naudoti spausdinimui.
	„Print Position“ (Spausdinimo padėtis)	„MP Tray“ (MP dėklas)	„X Offset“ (X poslinkis)	Nustatykite spausdinimo pradžios padėtį (paprastai viršutiniame kairiajame viršutiniame lapo kampe) pagal į MP dėklą įdėtą popierių horizontaliai nuo -500 (kairėje) iki +500 (dešinėje) taškų, kai spausdinama 300 dpi sparta.
			„Y Offset“ (Y poslinkis)	Nustatykite spausdinimo pradžios padėtį (paprastai viršutiniame kairiajame viršutiniame lapo kampe) pagal į MP dėklą įdėtą popierių vertikaliai nuo -500 (viršuje) iki +500 (apačioje) taškų, kai spausdinama 300 dpi sparta.
		„Tray 1“ (Dėklas 1)	„X Offset“ (X poslinkis)	Nustatykite spausdinimo pradžios padėtį (paprastai viršutiniame kairiajame viršutiniame lapo kampe) pagal standartiniame popieriaus dėkle įdėtą popierių horizontaliai nuo -500 (kairėje) iki +500 (dešinėje) taškų, kai spausdinama 300 dpi sparta.
			„Y Offset“ (Y poslinkis)	Nustatykite spausdinimo pradžios padėtį (paprastai viršutiniame kairiajame viršutiniame lapo kampe) pagal standartiniame popieriaus dėkle įdėtą popierių vertikaliai nuo -500 (kairėje) iki +500 (dešinėje) taškų, kai spausdinama 300 dpi sparta.
		„Tray 2“ (Dėklas 2) [1]	„X Offset“ (X poslinkis)	Nustatykite spausdinimo pradžios padėtį (paprastai viršutiniame kairiajame viršutiniame lapo kampe) popieriui, kurį įdėjote į pasirenkamąjį dėklą (dėklas 2), horizontaliai nuo -500 (kairėje) iki +500 (dešinėje) taškų, kai spausdinama 300 dpi sparta.

3 lygis	4 lygis	5 lygis	6 lygis	Aprašymai
„Tray Setting“ (Dėklo nuostata)	„Print Position“ (Spausdinimo padėtis)	„Tray 2“ (Dėklas 2) [1]	„Y Offset“ (Y poslinkis)	Nustatykite spausdinimo pradžios padėtį (paprastai viršutiniame kairiajame viršutiniame lapo kampe) popieriui, kurį įdėjote į pasirenkamąjį dėklą (dėklas 2), vertikaliai nuo -500 (kairėje) iki +500 (dešinėje) taškų, kai spausdinama 300 dpi sparta.
		„Tray 3“ (Dėklas 3) [1]	„X Offset“ (X poslinkis)	Nustatykite spausdinimo pradžios padėtį (paprastai viršutiniame kairiajame viršutiniame lapo kampe) popieriui, kurį įdėjote į pasirenkamąjį dėklą (dėklas 3), horizontaliai nuo -500 (kairėje) iki +500 (dešinėje) taškų, kai spausdinama 300 dpi sparta.
			„Y Offset“ (Y poslinkis)	Nustatykite spausdinimo pradžios padėtį (paprastai viršutiniame kairiajame viršutiniame lapo kampe) popieriui, kurį įdėjote į pasirenkamąjį dėklą (dėklas 3), vertikaliai nuo -500 (kairėje) iki +500 (dešinėje) taškų, kai spausdinama 300 dpi sparta.
	„Skip Tray“ (Praleisti dėklą) [1]	-	-	Pasirinkite konkretų dėklą, kurį norite praleisti, jei žinote, kad jame įdėtas netinkamo dydžio popierius.
	„Separator Tray“ (Atskiriamojo popieriaus dėklas) [1]	-	-	Pasirinkite dėklą, kuriame yra popierius, naudojamas kaip atskiriamasis popierius, kuris įdedamas tarp kiekvienos spausdinimo užduoties.
	„Paper Low Notice“ (Pranešimas apie besibaigiantį popierių)	„Paper Low Notice“ (Pranešimas apie besibaigiantį popierių)	-	Pasirinkite, ar rodyti pranešimą, nurodantį, kad popieriaus dėklas beveik tuščias.
		„Notice Level“ (Pranešimo lygis)	-	Pasirinkite mažiausią popieriaus lygį, kurį pasiekus bus rodomas pranešimas.
	„Check Paper“ (Popieriaus tikrinimas)	-	-	Pasirinkite, ar rodyti pranešimą, nurodantį, kad reikia patikrinti popieriaus tipą ir dydį, ar ne.
„Beep“ (Pyptelėjimas)	-	-	-	Nustatykite pyptelėjimo garsą.
„LCD Settings“ (LCD ekrano nuostatos)	„Backlight“ (Foninis apšvietimas)	-	-	Nustatykite LCD ekrano foninio apšvietimo ryškumą.
	„Dim Timer“ (Pritemdymo laikmatis)	-	-	Nustatykite, kiek laiko liks įjungtas LCD ekrano apšvietimas, kai grįšite į pagrindinį ekraną ir kitas funkcijas.
	„Backlight Timer“ (Foninio apšvietimo laikmatis)	-	-	Nustatykite, po kiek laiko išsijungs LCD ekrano apšvietimas, kai grįšite į pagrindinį ekraną ir kitas funkcijas.
„Screen Settings“ (Ekrano nuostatos)	„Home Screen“ (Pagrindinis ekranas)	-	-	Nustatykite pagrindinį ekraną.

3 lygis	4 lygis	5 lygis	6 lygis	Aprašymai
„Screen Settings“ (Ekrano nuostatos)	**„Scan Screen“** (Skenavimo ekranas)	-	-	Nustatykite numatytąjį nuskaitymo ekraną.
	„Display Information“ (Ekrano informacija)	**„IP Address“** (IP adresas)	-	Pasirinkite, ar rodyti įrenginio IP adresą pagrindiniuose ekranuose, ar ne.
„Notice Settings“ (Pranešimo nuostatos)	**„Scan Result(Skip Blank Page)“** (Skenavimo rezultatas (Praleisti tuščią puslapį)	-	-	Rodo bendrą nuskenuotų lapų skaičių ir praleistus lapus baigus skenavimą.
„Ecology“ (Ekologija)	**„Eco Mode“** (Ekologinis režimas)	-	-	Įjunkite šias įrenginio nuostatas: • `2-sided Print` (Dvipusis spausdinimas): `Long Edge` (Ilgoji kraštinė) (galima naudoti tam tikruose modeliuose) [2] • `Sleep Time` (Miego laikas): „`0Min`“ (0 min.) • `Dim Timer` (Pritemdymo laikmatis): „`10Secs`“ (10 sek.) • `Quiet Mode` (Tylusis režimas): `On` (Įjungta) [2] • `Toner Save` (Dažų taupymas): `On` (Įjungta) [2]
	„Toner Save“ (Dažų taupymas)	-	-	Padidinkite dažų kasete atspausdinamų puslapių skaičių.
	„Sleep Time“ (Miego laikas)	-	-	Nustatykite, kiek laiko turi praeiti, kol įrenginys pereis į energijos taupymo režimą.
	„Quiet Mode“ (Tylusis režimas)	-	-	Sumažinkite spausdinimo triukšmą.
	„Auto Power Off“ (Automatinis išjungimas)	-	-	Nustatykite minučių arba valandų skaičių, prieš įrenginiui pereinant į išjungimo režimą.
„Setting Lock“ (Nuostatos užrakinimas)	-	-	-	Neleiskite neįgaliotiems naudotojams keisti įrenginio nuostatų.
„Delete Storage“ (Ištrinti saugyklą)	**Macro ID**	-	-	Ištrinkite užregistruotus makrokomandos duomenis.
	„Stream ID“ (Srauto ID)	-	-	Ištrinkite užregistruotus srauto duomenis.
	„Font ID“ (Šrifto ID)	-	-	Ištrinkite užregistruotus šrifto duomenis.
	„Delete All“ (Ištrinti visus)	-	-	Atkurkite įrenginio makrokomandų / srauto ir šrifto duomenų gamyklines nuostatas.

1 Galima, jei yra papildomas (-i) dėklas (-ai).

2 Šią nuostatą galima keisti tik pakeitus tam tikras įrenginio nuostatas žiniatinklio valdyme.

[Shortcut Settings] (Sparčiųjų mygtukų nuostatos)

[All Settings] (Visos nuostatos) > [Shortcut Settings] (Sparčiųjų mygtukų nuostatos)

3 lygis	4 lygis	Aprašymai
(Pasirinkite spartųjį mygtuką)	„Rename“ (Pervadinti)	Pakeiskite sparčiojo mygtuko pavadinimą.
	„Edit“ (Redaguoti)	Pakeiskite sparčiojo mygtuko nuostatas.
	„Delete“ (Ištrinti)	Ištrinkite spartųjį mygtuką.
	„Register Card/NFC“ (Registravimo kortelė / NFC)	Priskirkite spartųjį mygtuką IC kortelei.
	„Delete Card/NFC“ (Ištrinti kortelę / NFC)	Pašalinkite spartųjį mygtuką iš IC kortelės.

[Printer] (Spausdintuvas)

[All Settings] (Visos nuostatos) > [Printer] (Spausdintuvas)

3 lygis	4 lygis	5 lygis	Aprašymai
„Emulation“ (Emuliacija)	-	-	Pasirinkite emuliacijos režimą.
„Quality“ (Kokybė)	-	-	Pasirinkite spausdinimo kokybę.
„Print Options“ (Spausdinimo parinktys)	„Font List“ (Šriftų sąrašas)	HP LaserJet	Spausdinkite įrenginio vidinių šriftų sąrašą.
		BR-Script 3	
	„Test Print“ (Bandomasis spausdinimas)	-	Spausdinkite bandomąjį lapą.
„2-sided“ (Dvipusis)	„2-sided Print“ (Dvipusis spausdinimas)	-	Įjunkite arba išjunkite dvipusį spausdinimą ir pasirinkite ilgąjį arba trumpąjį kraštą.
	„Single Image“ (Vienas vaizdas)	-	Spausdinimo užduočiai, kurios paskutinis puslapis yra vienpusis vaizdas, pasirinkite parinktį 1-sided Feed (Vienpusis tiekimas), kad sutrumpintumėte spausdinimo laiką. Kai naudojate iš anksto atspausdintą popierių, turite pasirinkti parinktį 2-sided Feed (Dvipusis tiekimas). Jei pasirinksite 1-sided Feed (Vienpusis tiekimas), kai naudojamas iš anksto atspausdintas popierius, paskutinis puslapis bus išspausdintas ant kitos pusės.
„Auto Continue“ (Automatinis tęsimas)	-	-	Pasirinkite, jei norite, kad įrenginys automatiškai pašalintų popieriaus dydžio ar laikmenos tipo klaidas ir naudotų popierių iš kitų dėklų.
„Output Colour“ (Išvesties spalva)	-	-	Nustatykite išvesties spalvą.
„Paper Type“ (Popieriaus tipas)	-	-	Nustatykite popieriaus tipą.
„Paper Size“ (Popieriaus formatas)	-	-	Nustatykite popieriaus dydį.
„Copies“ (Kopijos)	-	-	Nustatykite išspausdintų lapų skaičių.
„Orientation“ (Kryptis)	-	-	Nustatykite, kad puslapiai būtų spausdinami stačiai arba gulsčiai.

3 lygis	4 lygis	5 lygis	Aprašymai
„Edge Emphasis“ (Kraštų paryškinimas)	-	-	Padarykite tekstą ryškesnį.
„Print Position“ (Spausdinimo padėtis)	-	-	Pasirinkite nuostatų meniu „Print Position“ (Spausdinimo padėtis).
„Auto FF“ (Automatinis FF)	-	-	Leidžia įrenginiui automatiškai atspausdinti visus likusius duomenis.
HP LaserJet	„Font No.“ (Šrifto Nr.)	„Font No.“ (Šrifto Nr.)	Nustatykite šrifto numerį. Šis meniu rodomas, jei „Brother“ įrenginyje įdiegtas įkeliamasis šriftas.
		„Soft Font No.“ (Įkeliamojo šrifto Nr.)	Nustatykite įkeliamojo šrifto numerį. Šis meniu rodomas, jei „Brother“ įrenginyje įdiegtas įkeliamasis šriftas.
	„Font Pitch“ (Šrifto žingsnis)	-	Nustatykite šrifto žingsnį. (Tik tam tikriems šriftams.)
	„Font Point“ (Šrifto taškas)	-	Nustatykite šrifto dydį. (Tik tam tikriems šriftams.)
	„Symbol Set“ (Simbolių rinkinys)	-	Pasirinkite simbolių arba ženklų rinkinį.
	„Table Print“ (Lentelės spausdinimas)	-	Spausdinkite kodų lentelę.
	„Auto LF“ (Automatinis LF)	-	ĮJUNGTA: CR -> CR+LF, IŠJUNGTA: CR -> CR
	„Auto CR“ (Automatinis CR)	-	ĮJUNGTA: LF -> LF+CR, FF -> FF+CR, arba VT -> VT+CR IŠJUNGTA: LF -> LF, FF -> FF, arba VT -> VT
	„Auto WRAP“ (Automatinis WRAP)	-	Pasirinkite, ar norite, kad, kai vežimėlio padėtis pasiekia dešiniąją paraštę, būtų pradėta nauja eilutė ir vežimėlis grįžtų.
	„Auto SKIP“ (Automatinis SKIP)	-	Pasirinkite, ar norite, kad, kai vežimėlio padėtis pasiekia apatinę paraštę, būtų pradėta nauja eilutė ir vežimėlis grįžtų.
	„Left Margin“ (Kairioji paraštė)	-	Nustatykite kairiąją paraštę nuo 0 iki 70 stulpelių, esant 1 cpi.
	„Right Margin“ (Dešinioji paraštė)	-	Nustatykite dešiniąją paraštę nuo 10 iki 80 stulpelių, esant 1 cpi.
	„Top Margin“ (Viršutinė paraštė)	-	Nustatykite viršutinės paraštės atstumą nuo viršutinės popieriaus kraštinės.
	„Bottom Margin“ (Apatinė paraštė)	-	Nustatykite apatinės paraštės atstumą nuo apatinės popieriaus kraštinės.
	„Lines“ (Linijos)	-	Nustatykite eilučių skaičių kiekviename puslapyje.
	„Tray Command“ (Dėklo komanda)	-	Pasirinkite šią nuostatą, jei naudojant HP tvarkykles atsiranda dėklo neatitiktis.
BR-Script 3	„Error Print“ (Klaidų spausdinimas)	-	Pasirinkite, ar įrenginys spausdina informaciją apie klaidas, kai jos įvyksta.

3 lygis	4 lygis	5 lygis	Aprašymai
BR-Script 3	**CAPT**	-	Spausdindami PS failą, sukurtą ne „Brother“ PS tvarkykle, naudokite CAPT (spalvota pažangi spausdinimo technologija), kad pasiektumėte optimalią spausdinimo kokybę. Spalvos ir nuotraukos atrodo aiškesnės ir tikslesnės. Spausdinimo greitis bus lėtesnis.
PDF	**„Multiple Page“** (Keli puslapiai)	-	Nustatykite lapo išdėstymą, kai spausdinami keli puslapiai.
	„PDF Print Options“ (PDF spausdinimo parinktys)	-	Nustatykite PDF spausdinimo nuostatą, kad PDF faile kartu su tekstu būtų spausdinami komentarai (žymėjimas) arba antspaudai.
	„PDF Fit to Page“ (PDF pritaikymas prie lapo)	-	Pasirinkite, ar įrenginys keičia PDF failo puslapių mastelį ar dydį, kad jie atitiktų pasirinktą popieriaus dydį.
„Carbon Menu“ (Tikslių kopijų meniu)	**„Carbon Copy“** (Tiksli kopija)	-	Įjungti arba išjungti tikslios kopijos funkciją.
	„Copies“ (Kopijos)	-	Nustatykite išspausdintų lapų skaičių.
	„Copy1 Tray“ (Kopijos 1 dėklas)	-	Pasirinkite dėklą, kurį naudojate kopijai 1.
	„Copy1 Stream“ (Kopijos 1 srautas)	-	Pasirinkite kopijos 1 srautą.
	„Copy2 Tray“ (Kopijos 2 dėklas) **...** **„Copy8 Tray“** (Kopijos 8 dėklas)	-	Pasirinkite dėklą, kurį naudojate nuo kopijos 2 iki kopijos 8.
	„Copy2 Stream“ (Kopijos 2 srautas) **...** **„Copy8 Stream“** (Kopijos 8 srautas)	-	Pasirinkite nuo kopijos 2 iki kopijos 8 srautą.
„Colour Correction“ (Spalvų koregavimas)	**„Correction Start“** (Koregavimo pradžia)	-	Atlikite spalvų kalibravimą, kad patikrintumėte ir pakoreguotumėte spalvas, tada atlikite registravimą, kad suvienodintumėte kiekvienos spalvos spausdinimo padėtį.
	„Reset“ (Nustatymas iš naujo)	-	Atkurkite numatytąsias kalibravimo parametrų nuostatas.
	„Auto Correction“ (Automatinis koregavimas)	-	Nustatykite, kad įrenginys automatiškai atliktų spalvų kalibravimą ir registravimą.
	„Colour Settings“ (Spalvų nuostatos)	**„Setting Mode“** (Nuostatų režimas)	Pasirinkite, ar taikyti įrenginio, ar spausdintuvo tvarkyklės spalvoto spausdinimo nuostatas.
		„Colour Mode“ (Spalvoto spausdinimo režimas)	Pasirinkite spalvoto spausdinimo režimą.
		„Improve Grey Colour“ (Pagerinti pilką spalvą)	Įjunkite arba išjunkite, kad pagerintumėte šešėliuotų plotų vaizdo kokybę.

3 lygis	4 lygis	5 lygis	Aprašymai
„Colour Correction“ (Spalvų koregavimas)	„Colour Settings“ (Spalvų nuostatos)	„Enhance Black Printing“ (Pagerinti juodos spalvos spausdinimą)	Įjunkite arba išjunkite, jei juodos spalvos vaizdas spausdinamas netinkamai.
		„Brightness“ (Ryškumas)	Nustatykite ryškumą.
		„Contrast“ (Kontrastas)	Nustatykite kontrastą.
		„Red“ (Raudona)	Nustatykite raudoną spalvą.
		„Green“ (Žalia)	Nustatykite žalią spalvą.
		„Blue“ (Mėlyna)	Nustatykite mėlyną spalvą.
„Reset Printer“ (Spausdintuvo nustatymas iš naujo)	-	-	Atkurkite gamyklines įrenginio nuostatas.

[Network] (Tinklas)

[All Settings] (Visos nuostatos) > [Network] (Tinklas)

3 lygis	4 lygis	5 lygis	6 lygis	Aprašymai
„Wired LAN“ (Laidinis LAN)	TCP/IP	„Boot Method“ (Įkrovimo būdas)	-	Pasirinkite geriausiai jūsų poreikius atitinkantį įkrovimo būdą.
		„IP Address“ (IP adresas)	-	Įveskite IP adresą.
		„Subnet Mask“ (Potinklio kaukė)	-	Įveskite potinklio kaukę.
		„Gateway“ (Tinklų sietuvas)	-	Įveskite tinklų sietuvo adresą.
		„Node Name“ (Mazgo pavadinimas)	-	Įveskite mazgo pavadinimą. (iki 32 simbolių)
		„WINS Configuration“ (WINS konfigūracija)	-	Pasirinkite WINS konfigūracijos režimą.
		„WINS Server“ (WINS serveris)	„Primary“ (Pagrindinis)	Nurodykite pagrindinio WINS serverio IP adresą.
			„Secondary“ (Antrinis)	Nurodykite antrinio WINS serverio IP adresą.
		„DNS Server“ (DNS serveris)	„Primary“ (Pagrindinis)	Nurodykite pagrindinio DNS serverio IP adresą.
			„Secondary“ (Antrinis)	Nurodykite antrinio DNS serverio IP adresą.
		APIPA	-	Nustatykite, kad įrenginys automatiškai skirtų IP adresą iš vietinio ryšio adresų sąrašo.
		IPv6	-	Įjunkite arba išjunkite IPv6 protokolą.
	„Ethernet“ (Eternetas)	-	-	Pasirinkite eterneto ryšio režimą.
	„Wired Status“ (Laidinio ryšio būsena)	-	-	Peržiūrėkite esamą laidinio ryšio būseną.
	„MAC Address“ (MAC adresas)	-	-	Rodomas įrenginio MAC adresas.

3 lygis	4 lygis	5 lygis	6 lygis	Aprašymai
„Wired LAN“ (Laidinis LAN)	„Set to Default“ (Nustatyti kaip numatytąjį)	-	-	Atkurkite laidinio tinklo nuostatų gamyklines nuostatas.
	„Wired Enable“ (Įjungti laidinį ryšį)	-	-	Rankiniu būdu įjunkite arba išjunkite laidinio LAN sąsają.
WLAN(Wi-Fi)	„Find Wi-Fi Network“ (Rasti „Wi-Fi“ tinklą)	-	-	Rankiniu būdu sukonfigūruokite belaidžio tinklo nuostatas.
	„WPS/Push Button“ (Mygtukas „WPS / spausti“)	-	-	Sukonfigūruokite belaidžio tinklo nuostatas naudodami vieno mygtuko paspaudimo metodą.
	„WPS/PIN Code“ (WPS / PIN kodas)	-	-	Sukonfigūruokite belaidžio tinklo nuostatas naudodami WPS su PIN kodu.
	„Recover WLAN“ (Atkurti WLAN)	-	-	Atkurkite ir iš naujo paleiskite belaidį tinklą.
	„WLAN Status“ (WLAN būsena)	„Status“ (Būsena)	-	Peržiūrėkite esamą belaidžio tinklo būseną.
		„Signal“ (Signalas)	-	Peržiūrėkite esamą belaidžio tinklo signalo stiprumą.
		SSID	-	Peržiūrėkite esamą SSID.
		„Comm. Mode“ (Ryšio režimas)	-	Rodomas esamas ryšio režimas.
	TCP/IP	„Boot Method“ (Įkrovimo būdas)	-	Pasirinkite geriausiai jūsų poreikius atitinkantį įkrovimo būdą.
		„IP Address“ (IP adresas)	-	Įveskite IP adresą.
		„Subnet Mask“ (Potinklio kaukė)	-	Įveskite potinklio kaukę.
		„Gateway“ (Tinklų sietuvas)	-	Įveskite tinklų sietuvo adresą.
		„Node Name“ (Mazgo pavadinimas)	-	Įveskite mazgo pavadinimą. (iki 32 simbolių)
		„WINS Configuration“ (WINS konfigūracija)	-	Pasirinkite WINS konfigūracijos režimą.
		„WINS Server“ (WINS serveris)	„Primary“ (Pagrindinis)	Nurodykite pagrindinio WINS serverio IP adresą.
			„Secondary“ (Antrinis)	Nurodykite antrinio WINS serverio IP adresą.
		„DNS Server“ (DNS serveris)	„Primary“ (Pagrindinis)	Nurodykite pagrindinio DNS serverio IP adresą.
			„Secondary“ (Antrinis)	Nurodykite antrinio DNS serverio IP adresą.
		APIPA	-	Nustatykite, kad įrenginys automatiškai skirtų IP adresą iš vietinio ryšio adresų sąrašo.
		IPv6	-	Įjunkite arba išjunkite IPv6 protokolą.
	„MAC Address“ (MAC adresas)	-	-	Rodomas įrenginio MAC adresas.

3 lygis	4 lygis	5 lygis	6 lygis	Aprašymai
WLAN(Wi-Fi)	**„Set to Default“** (Nustatyti kaip numatytąjį)	-	-	Atkurkite belaidžio tinklo gamyklines nuostatas.
	„WLAN Enable“ (WLAN įjungimas)	-	-	Įjunkite arba išjunkite belaidžio ryšio sąsają.
Wi-Fi Direct	**„Manual“** (Rankinis)	-	-	Rankiniu būdu sukonfigūruokite „Wi-Fi Direct“ tinklo nuostatas.
	„Group Owner“ (Grupės savininkas)	-	-	Nustatykite savo įrenginį kaip grupės savininką.
	„Push Button“ (Spaudžiamas mygtukas)	-	-	Sukonfigūruokite „Wi-Fi Direct“ tinklo nuostatas naudodami vieno mygtuko paspaudimo metodą.
	„PIN Code“ (PIN kodas)	-	-	Sukonfigūruokite „Wi-Fi Direct“ tinklo nuostatas naudodami WPS su PIN kodu.
	„Device Information“ (Įrenginio informacija)	**„Device Name“** (Įrenginio pavadinimas)	-	Peržiūrėkite įrenginio pavadinimą.
		SSID	-	Peržiūrėkite grupės savininko SSID.
		„IP Address“ (IP adresas)	-	Peržiūrėkite esamą įrenginio IP adresą.
	„Status Information“ (Būsenos informacija)	**„Status“** (Būsena)	-	Rodoma esama „Wi-Fi Direct“ tinklo būsena.
		„Signal“ (Signalas)	-	Rodomas esamas „Wi-Fi Direct“ tinklo signalo stiprumas. Kai įrenginys veikia kaip grupės savininkas, LCD ekrane visada rodomas stiprus signalas.
	„I/F Enable“ (I/F įjungimas)	-	-	Įjunkite arba išjunkite „Wi-Fi Direct“ ryšį.
„E-mail“ (El. paštas)	**„Mail Address“** (El. pašto adresas)	-	-	Įveskite el. pašto adresą.
	„Setup Server“ (Serverio sąranka)	**SMTP**	**„Server“** (Serveris)	Įveskite SMTP serverio pavadinimą ir adresą.
			„Port“ (Prievadas)	Įveskite SMTP prievado numerį.
			„Auth. for SMTP“ (SMTP autentiškumo patvirtinimas)	Pasirinkite pranešimo el. paštu saugumo metodą.
			SSL/TLS	Siųskite arba gaukite el. laišką per el. pašto serverį, kuriame reikalingas saugus SSL/TLS ryšys.
			„Verify Cert.“ (Sertifikato patvirtinimas)	Automatiškai patvirtinkite SMTP serverio sertifikatą.
	„Setup Mail TX“ (El. pašto TX sąranka)	**„Size Limit“** (Dydžio limitas)	**„Size Limit“** (Dydžio limitas)	Apribokite el. pašto dokumentų dydį.
			„Maximum Size(MB)“ (Maksimalus dydis (MB)	

3 lygis	4 lygis	5 lygis	6 lygis	Aprašymai
„E-mail“ (El. paštas)	„Setup Mail TX“ (El. pašto TX sąranka)	„Notification“ (Pranešimas)	-	Siųskite pranešimų pranešimus.
„Web Connect Settings“ („Web Connect“ nuostatos)	„Proxy Settings“ (Tarpinio serverio nuostatos)	„Proxy Connection“ (Tarpinio serverio jungtis)	-	Pakeiskite žiniatinklio ryšio nuostatas.
		„Address“ (Adresas)	-	
		„Port“ (Prievadas)	-	
		„User Name“ (Naudotojo vardas)	-	
		„Password“ (Slaptažodis)	-	
„Web Based Mgmt“ (Žiniatinklio valdymas)	-	-	-	Įjunkite arba išjunkite žiniatinklio valdymą. Jei įjungiate šią funkciją, būtinai nurodykite ryšio metodą, kad galėtumėte naudoti žiniatinklio valdymą.
IPsec	-	-	-	„IPsec“ yra neprivaloma IP protokolo saugumo funkcija, teikianti autentifikavimo ir šifravimo paslaugas. Rekomenduojame prieš keičiant šią nuostatą susisiekti su tinklo administratoriumi.
„IP Filter“ (IP filtras)	-	-	-	Apribokite prieigą prie įrenginio įjungdami IP filtrą.
„Global Detect“ (Pasaulinio tinklo aptikimas)	„Allow Detect“ (Leisti aptikti)	-	-	Įjunkite arba išjunkite „Global Detect“ (Pasaulinio tinklo aptikimas) – funkciją, kuri aptinka ir praneša naudotojui, kai naudotojas netyčia prisijungia prie pasaulinio tinklo.
	„Reject Access“ (Atmesti prieigą)	-	-	Uždrauskite prisijungimą prie pasaulinio tinklo.
„Network Reset“ (Tinklo atkūrimas)	-	-	-	Atkurkite visas tinklo nuostatas į gamyklines nuostatas.

[Print Reports] (Spausdinimo ataskaitos)

[All Settings] (Visos nuostatos) > [Print Reports] (Spausdinimo ataskaitos)

3 lygis	4 lygis	Aprašymai
„Address Book“ (Adresų knygelė)	-	Spausdinkite adresų knygelėje išsaugotų gavėjų sąrašą.
„User Settings“ (Naudotojo nuostatos)	-	Spausdinkite naudotojo nuostatų sąrašą.
„Printer Settings“ (Spausdintuvo nuostatos)	-	Spausdinkite spausdintuvo nuostatų sąrašą.
„Network Configuration“ (Tinklo konfigūracija)	-	Spausdinkite tinklo nuostatų sąrašą.
„Print File List“ (Spausdinti failų sąrašą)	-	Spausdinkite įrenginio atmintyje išsaugotų duomenų sąrašą.
„Drum Dot Print“ (Būgno taškų spausdinimas)	-	Spausdinkite būgno taškų patikros lapą.
„WLAN Report“ (WLAN ataskaita)	-	Spausdinkite belaidžio LAN ryšio rezultatus.

[Machine Info.] (Įrenginio informacija)

[All Settings] (Visos nuostatos) > [Machine Info.] (Įrenginio informacija)

3 lygis	4 lygis	5 lygis	Aprašymai
„Serial No.“ (Serijos Nr.)	-	-	Patikrinkite savo įrenginio serijos numerį.
„Firmware Version“ (Programinės įrangos versija)	„Main Version“ (Pagrindinė versija)	-	Patikrinkite savo įrenginio programinės įrangos versiją.
	„Security Version“ (Saugumo versija)	-	
„Firmware Update“ (Programinės įrangos naujinys)	-	-	Atnaujinkite įrenginį į naujausią programinę įrangą.
„Firmware Update Setup“ (Programinės įrangos naujinimo sąranka)	„Update Method“ (Naujinimo metodas)	-	Nustatykite automatinio programinės įrangos naujinimo dienas ir laiką.
	„Update Days“ (Naujinimo dienos)	-	
	„Update Time“ (Naujinimo laikas)	-	
„Page Counter“ (Puslapių skaitiklis)	„Total“ (Iš viso)	„Colour“ (Spalvota)	Patikrinkite bendrą puslapių, kuriuos įrenginys atspausdino, skaičių.
		„Black and White“ (Juoda ir balta)	
	„Copy“ (Kopijavimas)	„Colour“ (Spalvota)	
		„Black and White“ (Juoda ir balta)	
	„Print“ (Spausdinimas)	„Colour“ (Spalvota)	
		„Black and White“ (Juoda ir balta)	
	„Other“ (Kita)	„Colour“ (Spalvota)	
		„Black and White“ (Juoda ir balta)	
„Parts Life“ (Dalių eksploatavimo laikas) [1]	„Drum“ (Būgnas)	-	Rodomas likęs būgno bloko eksploatavimo laikas.
	„Belt“ (Diržas)	-	Parodykite likusį diržo bloko eksploatavimo laiką.
	„Fuser“ (Keitiklis)	-	Rodomas likęs keitiklio bloko eksploatavimo laikas.
	„Laser Unit“ (Lazerinis įrenginys)	-	Rodomas likęs lazerinio įrenginio eksploatavimo laikas.
	„PF Kit MP“ (PF rinkinys MP)	-	Rodomas likęs PF rinkinio MP eksploatavimo laikas.
	„PF Kit 1“ (PF rinkinys 1)	-	Rodomas likęs PF rinkinio 1 eksploatavimo laikas.
	„PF Kit 2“ (PF rinkinys 2) [2]	-	Rodomas likęs PF rinkinio 2 eksploatavimo laikas.
	„PF Kit 3“ (PF rinkinys 3) [2]	-	Rodomas likęs PF rinkinio 3 eksploatavimo laikas.

[1] Dalių eksploatavimo laikas yra apytikslis ir gali skirtis priklausomai nuo naudojimo būdo.

[2] Galima, jei yra papildomas (-i) dėklas (-ai).

[Initial Setup] (Pradinė sąranka)

[All Settings] (Visos nuostatos) > [Initial Setup] (Pradinė sąranka)

3 lygis	4 lygis	Aprašymai
„Date & Time“ (Data ir laikas)	„Date“ (Data)	Nustatykite įrenginio datą ir laiką.
	„Time“ (Laikas)	
	„Clock Type“ (Laikrodžio tipas)	Pasirinkite laiko formatą (12 valandų arba 24 valandų).
	„Auto Daylight“ (Automatinis vasaros laiko režimas) (galima naudoti tik kai kuriose šalyse)	Nustatykite, kad įrenginys automatiškai persijungtų į vasaros laiką.
	„Time Zone“ (Laiko zona)	Nustatykite laiko juostą.
„Reset“ (Nustatymas iš naujo)	„Machine Reset“ (Įrenginio nustatymas iš naujo)	Atkurkite pakeistas įrenginio nuostatas.
	„Network Reset“ (Tinklo atkūrimas)	Atkurkite visas tinklo nuostatas į gamyklines nuostatas.
	„Address Book“ (Adresų knygelė)	Ištrinkite visus išsaugotus telefono numerius.
	„All Settings“ (Visos nuostatos)	Iš naujo nustatykite visas įrenginio gamyklines nuostatas ir ištrinkite atmintyje esančius asmeninius duomenis. Įrenginyje esančių duomenų nematote.
	„Factory Reset“ (Gamyklinių nuostatų nustatymas iš naujo)	Iš naujo nustatykite visas įrenginio gamyklines nuostatas ir ištrinkite atmintyje esančius asmeninius duomenis. Rekomenduojame naudoti šią meniu parinktį, jei norite ištrinti visus įrenginio duomenis.
„Local Language“ (Vietinė kalba) (Galima naudoti tik kai kuriose šalyse)	-	Pakeiskite LCD ekrano kalbą.

Susijusi informacija

- Nuostatų ir funkcijų lentelės

Nuostatų lentelės (MFC-L8970CDW / MFC-EX570)

Susiję modeliai: MFC-L8970CDW / MFC-EX570

>> [General Setup] (Bendroji sąranka)
>> [Shortcut Settings] (Sparčiųjų mygtukų nuostatos)
>> [Fax] (Faksas)
>> [Printer] (Spausdintuvas)
>> [Network] (Tinklas)
>> [Print Reports] (Spausdinimo ataskaitos)
>> [Machine Info.] (Įrenginio informacija)
>> [Initial Setup] (Pradinė sąranka)
>> [Admin Settings] (Administratoriaus nuostatos)

[General Setup] (Bendroji sąranka)

[All Settings] (Visos nuostatos) > [General Setup] (Bendroji sąranka)

3 lygis	4 lygis	5 lygis	6 lygis	Aprašymai
„Tray Setting“ (Dėklo nuostata)	„Paper Type“ (Popieriaus tipas)	„MP Tray“ (MP dėklas)	-	Pasirinkite popieriaus tipą, atitinkantį MP dėkle esantį popierių.
		„Tray 1“ (Dėklas 1)	-	Pasirinkite popieriaus tipą, atitinkantį standartiniame popieriaus dėkle esantį popierių.
		„Tray 2“ (Dėklas 2) [1]	-	Pasirinkite popieriaus tipą, atitinkantį papildomą dėklą (dėklas 2).
		„Tray 3“ (Dėklas 3) [1]	-	Pasirinkite popieriaus tipą, atitinkantį papildomą dėklą (dėklas 3).
	„Paper Size“ (Popieriaus formatas)	„MP Tray“ (MP dėklas)	-	Pasirinkite dydį popieriaus, kurį įdėjote į MP dėklą.
		„Tray 1“ (Dėklas 1)	-	Pasirinkite dydį popieriaus, kurį įdėjote į standartinį popieriaus dėklą.
		„Tray 2“ (Dėklas 2) [1]	-	Pasirinkite į papildomą dėklą (dėklas 2) įdėto popieriaus dydį.
		„Tray 3“ (Dėklas 3) [1]	-	Pasirinkite į papildomą dėklą (dėklas 3) įdėto popieriaus dydį.
	„Copy“ (Kopijavimas)	-	-	Pasirinkite dėklą, kurį norite naudoti kopijavimui.
	„Fax“ (Faksas)	-	-	Pasirinkite dėklą, kurį norite naudoti fakso spausdinimui.
	„Print“ (Spausdinimas)	-	-	Pasirinkite dėklą, kurį norite naudoti spausdinimui.
	„Print Position“ (Spausdinimo padėtis)	„MP Tray“ (MP dėklas)	„X Offset“ (X poslinkis)	Nustatykite spausdinimo pradžios padėtį (paprastai viršutiniame kairiajame viršutiniame lapo kampe) pagal į MP dėklą įdėtą popierių horizontaliai nuo -500 (kairėje) iki +500 (dešinėje) taškų, kai spausdinama 300 dpi sparta.
			„Y Offset“ (Y poslinkis)	Nustatykite spausdinimo pradžios padėtį (paprastai viršutiniame kairiajame viršutiniame lapo kampe) pagal į MP dėklą įdėtą popierių vertikaliai nuo - 500 (viršuje) iki +500 (apačioje) taškų, kai spausdinama 300 dpi sparta.

3 lygis	4 lygis	5 lygis	6 lygis	Aprašymai
„Tray Setting“ (Dėklo nuostata)	„Print Position“ (Spausdinimo padėtis)	„Tray 1“ (Dėklas 1)	„X Offset“ (X poslinkis)	Nustatykite spausdinimo pradžios padėtį (paprastai viršutiniame kairiajame viršutiniame lapo kampe) pagal standartiniame popieriaus dėkle įdėtą popierių horizontaliai nuo -500 (kairėje) iki +500 (dešinėje) taškų, kai spausdinama 300 dpi sparta.
			„Y Offset“ (Y poslinkis)	Nustatykite spausdinimo pradžios padėtį (paprastai viršutiniame kairiajame viršutiniame lapo kampe) pagal standartiniame popieriaus dėkle įdėtą popierių vertikaliai nuo -500 (kairėje) iki +500 (dešinėje) taškų, kai spausdinama 300 dpi sparta.
		„Tray 2“ (Dėklas 2) [1]	„X Offset“ (X poslinkis)	Nustatykite spausdinimo pradžios padėtį (paprastai viršutiniame kairiajame viršutiniame lapo kampe) popieriui, kurį įdėjote į pasirenkamąjį dėklą (dėklas 2), horizontaliai nuo -500 (kairėje) iki +500 (dešinėje) taškų, kai spausdinama 300 dpi sparta.
			„Y Offset“ (Y poslinkis)	Nustatykite spausdinimo pradžios padėtį (paprastai viršutiniame kairiajame viršutiniame lapo kampe) popieriui, kurį įdėjote į pasirenkamąjį dėklą (dėklas 2), vertikaliai nuo -500 (kairėje) iki +500 (dešinėje) taškų, kai spausdinama 300 dpi sparta.
		„Tray 3“ (Dėklas 3) [1]	„X Offset“ (X poslinkis)	Nustatykite spausdinimo pradžios padėtį (paprastai viršutiniame kairiajame viršutiniame lapo kampe) popieriui, kurį įdėjote į pasirenkamąjį dėklą (dėklas 3), horizontaliai nuo -500 (kairėje) iki +500 (dešinėje) taškų, kai spausdinama 300 dpi sparta.
			„Y Offset“ (Y poslinkis)	Nustatykite spausdinimo pradžios padėtį (paprastai viršutiniame kairiajame viršutiniame lapo kampe) popieriui, kurį įdėjote į pasirenkamąjį dėklą (dėklas 3), vertikaliai nuo -500 (kairėje) iki +500 (dešinėje) taškų, kai spausdinama 300 dpi sparta.
	„Skip Tray“ (Praleisti dėklą) [1]	-	-	Pasirinkite konkretų dėklą, kurį norite praleisti, jei žinote, kad jame įdėtas netinkamo dydžio popierius.
	„Separator Tray“ (Atskiriamojo popieriaus dėklas) [1]	-	-	Pasirinkite dėklą, kuriame yra popierius, naudojamas kaip atskiriamasis popierius, kuris įdedamas tarp kiekvienos spausdinimo užduoties.
	„Paper Low Notice“ (Pranešimas apie besibaigiantį popierių)	„Paper Low Notice“ (Pranešimas apie besibaigiantį popierių)	-	Pasirinkite, ar rodyti pranešimą, nurodantį, kad popieriaus dėklas beveik tuščias.
		„Notice Level“ (Pranešimo lygis)	-	Pasirinkite mažiausią popieriaus lygį, kurį pasiekus bus rodomas pranešimas.

3 lygis	4 lygis	5 lygis	6 lygis	Aprašymai
„Tray Setting“ (Dėklo nuostata)	**„Check Paper“** (Popieriaus tikrinimas)	-	-	Pasirinkite, ar rodyti pranešimą, nurodantį, kad reikia patikrinti popieriaus tipą ir dydį, ar ne.
„Volume“ (Garsas)	**„Ring“** (Skambėjimas)	-	-	Nustatykite skambėjimo garsą.
	„Beep“ (Pyptelėjimas)	-	-	Nustatykite pyptelėjimo garsą.
	„Speaker“ (Garsiakalbis)	-	-	Nustatykite garsiakalbio garsą.
„LCD Settings“ (LCD ekrano nuostatos)	**„Backlight“** (Foninis apšvietimas)	-	-	Nustatykite LCD ekrano foninio apšvietimo ryškumą.
	„Dim Timer“ (Pritemdymo laikmatis)	-	-	Nustatykite, kiek laiko liks įjungtas LCD ekrano apšvietimas, kai grįšite į pagrindinį ekraną ir kitas funkcijas.
	„Backlight Timer“ (Foninio apšvietimo laikmatis)	-	-	Nustatykite, po kiek laiko išsijungs LCD ekrano apšvietimas, kai grįšite į pagrindinį ekraną ir kitas funkcijas.
„Notice Settings“ (Pranešimo nuostatos)	**„Document Alert“** (Įspėjimas apie dokumentą)	-	-	Pasirinkite, ar rodyti įspėjimą, kai dokumentas paliekamas ant skaitytuvo stiklo.
	„Scan Result(Skip Blank Page)“ (Skenavimo rezultatas (Praleisti tuščią puslapį)			Rodo bendrą nuskenuotų lapų skaičių ir praleistus lapus baigus skenavimą.
„Ecology“ (Ekologija)	**„Eco Mode“** (Ekologinis režimas)	-	-	Įjunkite šias įrenginio nuostatas: • `2-sided Print` (Dvipusis spausdinimas): `Long Edge` (Ilgoji kraštinė) [2] • `Sleep Time` (Miego laikas): `0 Min` (0 min.) • `Dim Timer` (Pritemdymo laikmatis): `10 Secs` (10 sek.) • `Quiet Mode` (Tylusis režimas): `On` (Įjungta) [2] • `Toner Save` (Dažų taupymas): `On` (Įjungta) [2]
	„Toner Save“ (Dažų taupymas)	-	-	Padidinkite dažų kasete atspausdinamų puslapių skaičių.
	„Sleep Time“ (Miego laikas)	-	-	Nustatykite, kiek laiko turi praeiti, kol įrenginys pereis į energijos taupymo režimą.
	„Quiet Mode“ (Tylusis režimas)	-	-	Sumažinkite spausdinimo triukšmą.
	„Auto Power Off“ (Automatinis išjungimas)	-	-	Nustatykite minučių arba valandų skaičių, prieš įrenginiui pereinant į išjungimo režimą.
„Delete Storage“ (Ištrinti saugyklą)	**Macro ID**	-	-	Ištrinkite užregistruotus makrokomandos duomenis.
	„Stream ID“ (Srauto ID)	-	-	Ištrinkite užregistruotus srauto duomenis.

3 lygis	4 lygis	5 lygis	6 lygis	Aprašymai
„Delete Storage“ (Ištrinti saugyklą)	„Font ID“ (Šrifto ID)	-	-	Ištrinkite užregistruotus šrifto duomenis.
	„Delete All“ (Ištrinti visus)	-	-	Atkurkite įrenginio makrokomandų / srauto ir šrifto duomenų gamyklines nuostatas.
	„Initialise USB Flash Drive“ (USB atmintuko inicijavimas) (Prieinama tik tada, kai meniu „Užduočių išsaugojimo vieta“ pasirenkamas USB atmintukas.)	-	-	Inicijuokite USB atmintuką, kad galėtumėte naudoti spausdinimo iš USB saugyklos funkciją. USB atmintuko inicijavimas trunka ilgiau nei 40 minučių.

1 Galima, jei yra papildomas (-i) dėklas (-ai).

2 Šią nuostatą galima keisti tik pakeitus tam tikras įrenginio nuostatas žiniatinklio valdyme.

[Shortcut Settings] (Sparčiųjų mygtukų nuostatos)

[All Settings] (Visos nuostatos) > [Shortcut Settings] (Sparčiųjų mygtukų nuostatos)

3 lygis	4 lygis	Aprašymai
(Pasirinkite spartųjį mygtuką)	„Rename“ (Pervadinti)	Pakeiskite sparčiojo mygtuko pavadinimą.
	„Edit“ (Redaguoti)	Pakeiskite sparčiojo mygtuko nuostatas.
	„Delete“ (Ištrinti)	Ištrinkite spartųjį mygtuką.
	„Register Card/NFC“ (Registravimo kortelė / NFC)	Priskirkite spartųjį mygtuką IC kortelei.
	„Delete Card/NFC“ (Ištrinti kortelę / NFC)	Pašalinkite spartųjį mygtuką iš IC kortelės.

[Fax] (Faksas)

[All Settings] (Visos nuostatos) > [Fax] (Faksas)

3 lygis	4 lygis	5 lygis	Aprašymai
„Setup Receive“ (Fakso gavimo sąranka)	„Ring Delay“ (Skambučio uždelsimas)	-	Nustatykite skambučių skaičių prieš įrenginiui atsiliepiant režimu „Fax“ (Faksas) arba „Fax/Tel“ (Faksas / telefonas).
	„Receive Mode“ (Fakso gavimo režimas)	-	Pasirinkite geriausiai jūsų poreikius atitinkančią nuostatą „Receive Mode“ (Fakso gavimo režimas).
	„F/T Ring Time“ (F/T skambėjimo laikas)	-	Nustatykite tariamo / dvigubo skambėjimo laiko trukmę režimu „Fax/Tel“ (Faksas / telefonas).
	„Fax Preview“ (Fakso peržiūra)	-	Peržiūrėkite gautus faksus LCD ekrane.
	„Fax Detect“ (Fakso aptikimas)	-	Faksus gaukite automatiškai, kai atsiliepiate į skambutį ir išgirstate fakso signalus.

3 lygis	4 lygis	5 lygis	Aprašymai
„**Setup Receive**“ (Fakso gavimo sąranka)	„**Remote Codes**“ (Nuotolinio ryšio kodai)	„**Remote Codes**“ (Nuotolinio ryšio kodai)	Atsiliepkite į skambučius iš papildomo arba išorinio telefono ir naudokite kodus nuotoliniams kodams įjungti arba išjungti. Kodus galite pritaikyti asmeniškai.
		„**Act.Code**“ (Aktyvuoti kodą)	
		„**Deact.Code**“ (Deaktyvuoti kodą)	
	„**Auto Reduction**“ (Automatinis mažinimas)	-	Sumažinkite kiekvieną gaunamo fakso puslapį, kad tilptų ant popieriaus.
	„**PC Fax Receive**“ (Fakso gavimas į kompiuterį)	-	Nustatykite įrenginį siųsti faksus į kompiuterį. Galite įjungti atsarginio spausdinimo saugos funkciją.
	„**Memory Receive**“ (Gaunamų faksų atmintis)	„**Off**“ (Išjungti)	-
		„**Fax Forward**“ (Fakso persiuntimas)	Nustatykite, kad įrenginys peradresuotų fakso pranešimus arba išsaugotus gautus fakso pranešimus išsaugotų atmintyje (kad galėtumėte juos gauti, kai nesate šalia įrenginio). Jei pasirenkate „Fax Forward“ (Fakso persiuntimas) arba „Fax Storage“ (Fakso atmintis), galite įjungti atsarginio spausdinimo saugos funkciją.
		„**Fax Storage**“ (Fakso atmintis)	
		„**Forward to Cloud**“ (Persiuntimas į debesiją)	Persiųskite gaunamus faksus į internetinę paslaugą.
		„**Forward to Network**“ (Persiuntimas į tinklą)	Persiųskite gaunamus faksus į tinklą.
	„**Fax Rx Stamp**“ (Fakso Rx spaudas)	-	Gautų faksų viršuje išspausdinkite gautą laiką ir datą.
	„**2-sided**“ (Dvipusis)	-	Spausdinkite gaunamus faksus abiejose lapo pusėse.
„**Setup Send**“ (Siuntimo sąranka)	„**Batch TX**“ (Sujungtas siuntimas TX)	-	Atidėtuosius faksus tuo pačiu fakso numeriu tuo pačiu paros metu galite sujungti į vieną siuntimą.
	„**Coverpage Note**“ (Titulinio puslapio pranešimas)	-	Nustatykite savo pastabas faksogramos tituliniam puslapiui.
	„**Auto Redial**“ (Automatinis pakartotinis rinkimas)	-	Nustatykite, kad po penkių minučių įrenginys iš naujo rinktų paskutinį fakso numerį, jei faksas nebuvo išsiųstas, nes linija buvo užimta. Jei automatiškai siunčiant faksogramą linija užimta, įrenginys perrenka numerį iki trijų kartų kas penkias minutes.
	„**Destination**“ (Paskirties vieta)	-	Nustatykite, kad fakso rinkimo metu įrenginio LCD ekrane būtų rodoma paskirties vietos informacija.

3 lygis	4 lygis	5 lygis	Aprašymai
„Report Setting“ (Ataskaitos nuostata)	„XMIT Report“ (XMIT ataskaita)	-	Pasirinkite siuntimo patikros ataskaitos pradinę sąranką.
	„Journal Period“ (Žurnalo spausdinimo intervalas)	„Journal Period“ (Žurnalo spausdinimo intervalas)	Nustatykite fakso žurnalo automatinio spausdinimo intervalą.
		„Time“ (Laikas)	Jei pasirenkate kitą parinktį nei „Off“ (Išjungti) ir „Every 50 Faxes“ (Kas 50 faksų), galite nustatyti šios parinkties laiką.
		„Day“ (Diena)	Jei pasirinksite „Every 7 Days“ (Kas 7 dienas), galėsite nustatyti savaitės dieną.
„Print Document“ (Spausdinimo dokumentas)	-	-	Spausdinkite įrenginio atmintyje saugomus gautus faksus. Atspausdinus visos faksogramos ištrinamos iš įrenginio atminties.
„Remote Access“ (Nuotolinė prieiga)	-	-	Nustatykite savo nuotolinio atkūrimo kodą.
„Dial Restriction“ (Numerio rinkimo apribojimas)	„Dial Pad“ (Numerio rinkimo skydelis)	-	Neleiskite per klaidą surinkti neteisingo numerio arba apribokite rinkimą naudodami pasirinktą metodą.
	„Address Book“ (Adresų knygelė)	-	
	„Shortcuts“ (Spartieji mygtukai)	-	
	„LDAP Server“ (LDAP serveris)	-	
„Remaining Jobs“ (Likę užduotys)	-	-	Patikrinkite, kurios suplanuotos užduotys yra įrenginio atmintyje, ir atšaukite pasirinktas užduotis.
„Miscellaneous“ (Įvairios)	„BT Call Sign“ (BT šaukinys) (Tik Jungtinėje Karalystėje)	-	Naudokite su BT šaukiniu.

[Printer] (Spausdintuvas)

[All Settings] (Visos nuostatos) > [Printer] (Spausdintuvas)

3 lygis	4 lygis	5 lygis	Aprašymai
„Emulation“ (Emuliacija)	-	-	Pasirinkite emuliacijos režimą.
„Quality“ (Kokybė)	-	-	Pasirinkite spausdinimo kokybę.
„Print Options“ (Spausdinimo parinktys)	„Font List“ (Šriftų sąrašas)	HP LaserJet	Spausdinkite įrenginio vidinių šriftų sąrašą.
		BR-Script 3	
	„Test Print“ (Bandomasis spausdinimas)	-	Spausdinkite bandomąjį lapą.
„2-sided“ (Dvipusis)	„2-sided Print“ (Dvipusis spausdinimas)	-	Įjunkite arba išjunkite dvipusį spausdinimą ir pasirinkite ilgąjį arba trumpąjį kraštą.

3 lygis	4 lygis	5 lygis	Aprašymai
„2-sided“ (Dvipusis)	**„Single Image“** (Vienas vaizdas)	-	Spausdinimo užduočiai, kurios paskutinis puslapis yra vienpusis vaizdas, pasirinkite parinktį `1-sided Feed` (Vienpusis tiekimas), kad sutrumpintumėte spausdinimo laiką. Kai naudojate firminį blanką arba iš anksto atspausdintą popierių, turite pasirinkti parinktį `2-sided Feed` (Dvipusis tiekimas). Jei pasirinksite `1-sided Feed` (Vienpusis tiekimas), kai naudojamas firminis blankas arba iš anksto atspausdintas popierius, paskutinis puslapis bus išspausdintas ant kitos pusės.
„Auto Continue“ (Automatinis tęsimas)	-	-	Pasirinkite, jei norite, kad įrenginys automatiškai pašalintų popieriaus dydžio ar laikmenos tipo klaidas ir naudotų popierių iš kitų dėklų.
„Output Colour“ (Išvesties spalva)	-	-	Nustatykite išvesties spalvą.
„Paper Type“ (Popieriaus tipas)	-	-	Nustatykite popieriaus tipą.
„Paper Size“ (Popieriaus formatas)	-	-	Nustatykite popieriaus dydį.
„Copies“ (Kopijos)	-	-	Nustatykite išspausdintų lapų skaičių.
„Orientation“ (Kryptis)	-	-	Nustatykite, kad puslapiai būtų spausdinami stačiai arba gulsčiai.
„Edge Emphasis“ (Kraštų paryškinimas)	-	-	Padarykite tekstą ryškesnį.
„Print Position“ (Spausdinimo padėtis)	-	-	Pasirinkite nuostatų meniu „Print Position“ (Spausdinimo padėtis).
„Auto FF“ (Automatinis FF)	-	-	Leidžia įrenginiui automatiškai atspausdinti visus likusius duomenis.
HP LaserJet	**„Font No.“** (Šrifto Nr.)	**„Font No.“** (Šrifto Nr.)	Nustatykite šrifto numerį. Šis meniu rodomas, jei „Brother“ įrenginyje įdiegtas įkeliamasis šriftas.
		„Soft Font No.“ (Įkeliamojo šrifto Nr.)	Nustatykite įkeliamojo šrifto numerį. Šis meniu rodomas, jei „Brother“ įrenginyje įdiegtas įkeliamasis šriftas.
	„Font Pitch“ (Šrifto žingsnis)	-	Nustatykite šrifto žingsnį. (Tik tam tikriems šriftams.)
	„Font Point“ (Šrifto taškas)	-	Nustatykite šrifto dydį. (Tik tam tikriems šriftams.)
	„Symbol Set“ (Simbolių rinkinys)	-	Pasirinkite simbolių arba ženklų rinkinį.
	„Table Print“ (Lentelės spausdinimas)	-	Spausdinkite kodų lentelę.
	„Auto LF“ (Automatinis LF)	-	ĮJUNGTA: CR -> CR+LF, IŠJUNGTA: CR -> CR
	„Auto CR“ (Automatinis CR)	-	ĮJUNGTA: LF -> LF+CR, FF -> FF+CR, arba VT -> VT+CR IŠJUNGTA: LF -> LF, FF -> FF, arba VT -> VT

3 lygis	4 lygis	5 lygis	Aprašymai
HP LaserJet	**„Auto WRAP“** (Automatinis WRAP)	-	Pasirinkite, ar norite, kad, kai vežimėlio padėtis pasiekia dešiniąją paraštę, būtų pradėta nauja eilutė ir vežimėlis grįžtų.
	„Auto SKIP“ (Automatinis SKIP)	-	Pasirinkite, ar norite, kad, kai vežimėlio padėtis pasiekia apatinę paraštę, būtų pradėta nauja eilutė ir vežimėlis grįžtų.
	„Left Margin“ (Kairioji paraštė)	-	Nustatykite kairiąją paraštę nuo 0 iki 70 stulpelių, esant 1 cpi.
	„Right Margin“ (Dešinioji paraštė)	-	Nustatykite dešiniąją paraštę nuo 10 iki 80 stulpelių, esant 1 cpi.
	„Top Margin“ (Viršutinė paraštė)	-	Nustatykite viršutinės paraštės atstumą nuo viršutinės popieriaus kraštinės.
	„Bottom Margin“ (Apatinė paraštė)	-	Nustatykite apatinės paraštės atstumą nuo apatinės popieriaus kraštinės.
	„Lines“ (Linijos)	-	Nustatykite eilučių skaičių kiekviename puslapyje.
	„Tray Command“ (Dėklo komanda)	-	Pasirinkite šią nuostatą, jei naudojant HP tvarkykles atsiranda dėklo neatitiktis.
BR-Script 3	**„Error Print“** (Klaidų spausdinimas)	-	Pasirinkite, ar įrenginys spausdina informaciją apie klaidas, kai jos įvyksta.
	CAPT	-	Spausdindami PS failą, sukurtą ne „Brother“ PS tvarkykle, naudokite CAPT (spalvota pažangi spausdinimo technologija), kad pasiektumėte optimalią spausdinimo kokybę. Spalvos ir nuotraukos atrodo aiškesnės ir tikslesnės. Spausdinimo greitis bus lėtesnis.
PDF	**„Multiple Page“** (Keli puslapiai)	-	Nustatykite lapo išdėstymą, kai spausdinami keli puslapiai.
	„PDF Print Options“ (PDF spausdinimo parinktys)	-	Nustatykite PDF spausdinimo nuostatą, kad PDF faile kartu su tekstu būtų spausdinami komentarai (žymėjimas) arba antspaudai.
	„PDF Fit to Page“ (PDF pritaikymas prie lapo)	-	Pasirinkite, ar įrenginys keičia PDF failo puslapių mastelį ar dydį, kad jie atitiktų pasirinktą popieriaus dydį.
„Carbon Menu“ (Tikslių kopijų meniu)	**„Carbon Copy“** (Tiksli kopija)	-	Įjungti arba išjungti tikslios kopijos funkciją.
	„Copies“ (Kopijos)	-	Nustatykite išspausdintų lapų skaičių.
	„Copy1 Tray“ (Kopijos 1 dėklas)	-	Pasirinkite dėklą, kurį naudojate kopijai 1.
	„Copy1 Stream“ (Kopijos 1 srautas)	-	Pasirinkite kopijos 1 srautą.
	„Copy2 Tray“ (Kopijos 2 dėklas) **...** **„Copy8 Tray“** (Kopijos 8 dėklas)	-	Pasirinkite dėklą, kurį naudojate nuo kopijos 2 iki kopijos 8.

3 lygis	4 lygis	5 lygis	Aprašymai
„**Carbon Menu**“ (Tikslių kopijų meniu)	„**Copy2 Stream**“ (Kopijos 2 srautas) ... „**Copy8 Stream**“ (Kopijos 8 srautas)	-	Pasirinkite nuo kopijos 2 iki kopijos 8 srautą.
„**Colour Correction**“ (Spalvų koregavimas)	„**Correction Start**“ (Koregavimo pradžia)	-	Atlikite spalvų kalibravimą, kad patikrintumėte ir pakoreguotumėte spalvas, tada atlikite registravimą, kad suvienodintumėte kiekvienos spalvos spausdinimo padėtį.
	„**Reset**“ (Nustatymas iš naujo)	-	Atkurkite numatytąsias kalibravimo parametrų nuostatas.
	„**Auto Correction**“ (Automatinis koregavimas)	-	Nustatykite, kad įrenginys automatiškai atliktų spalvų kalibravimą ir registravimą.
	„**Colour Settings**“ (Spalvų nuostatos)	„**Setting Mode**“ (Nuostatų režimas)	Pasirinkite, ar taikyti įrenginio, ar spausdintuvo tvarkyklės spalvoto spausdinimo nuostatas.
		„**Colour Mode**“ (Spalvoto spausdinimo režimas)	Pasirinkite spalvoto spausdinimo režimą.
		„**Improve Grey Colour**“ (Pagerinti pilką spalvą)	Įjunkite arba išjunkite, kad pagerintumėte šešėliuotų plotų vaizdo kokybę.
		„**Enhance Black Printing**“ (Pagerinti juodos spalvos spausdinimą)	Įjunkite arba išjunkite, jei juodos spalvos vaizdas spausdinamas netinkamai.
		„**Brightness**“ (Ryškumas)	Nustatykite ryškumą.
		„**Contrast**“ (Kontrastas)	Nustatykite kontrastą.
		„**Red**“ (Raudona)	Nustatykite raudoną spalvą.
		„**Green**“ (Žalia)	Nustatykite žalią spalvą.
		„**Blue**“ (Mėlyna)	Nustatykite mėlyną spalvą.
„**Job Save Location**“ (Užduoties išsaugojimo vieta)	-	-	Pasirinkite vietą, kurioje norite išsaugoti spausdinimo užduotis.
„**Reset Printer**“ (Spausdintuvo nustatymas iš naujo)	-	-	Atkurkite gamyklines įrenginio nuostatas.

[Network] (Tinklas)

[All Settings] (Visos nuostatos) > [Network] (Tinklas)

3 lygis	4 lygis	5 lygis	6 lygis	Aprašymai
„Wired LAN“ (Laidinis LAN)	TCP/IP	„Boot Method“ (Įkrovimo būdas)	-	Pasirinkite geriausiai jūsų poreikius atitinkantį įkrovimo būdą.
		„IP Address“ (IP adresas)	-	Įveskite IP adresą.
		„Subnet Mask“ (Potinklio kaukė)	-	Įveskite potinklio kaukę.
		„Gateway“ (Tinklų sietuvas)	-	Įveskite tinklų sietuvo adresą.
		„Node Name“ (Mazgo pavadinimas)	-	Įveskite mazgo pavadinimą. (iki 32 simbolių)
		„WINS Configuration“ (WINS konfigūracija)	-	Pasirinkite WINS konfigūracijos režimą.
		„WINS Server“ (WINS serveris)	„Primary“ (Pagrindinis)	Nurodykite pagrindinio WINS serverio IP adresą.
			„Secondary“ (Antrinis)	Nurodykite antrinio WINS serverio IP adresą.
		„DNS Server“ (DNS serveris)	„Primary“ (Pagrindinis)	Nurodykite pagrindinio DNS serverio IP adresą.
			„Secondary“ (Antrinis)	Nurodykite antrinio DNS serverio IP adresą.
		APIPA	-	Nustatykite, kad įrenginys automatiškai skirtų IP adresą iš vietinio ryšio adresų sąrašo.
		IPv6	-	Įjunkite arba išjunkite IPv6 protokolą.
	„Ethernet“ (Eternetas)	-	-	Pasirinkite eterneto ryšio režimą.
	„Wired Status“ (Laidinio ryšio būsena)	-	-	Peržiūrėkite esamą laidinio ryšio būseną.
	„MAC Address“ (MAC adresas)	-	-	Rodomas įrenginio MAC adresas.
	„Set to Default“ (Nustatyti kaip numatytąjį)	-	-	Atkurkite laidinio tinklo nuostatų gamyklines nuostatas.
	„Wired Enable“ (Įjungti laidinį ryšį)	-	-	Rankiniu būdu įjunkite arba išjunkite laidinio LAN sąsają.
WLAN(Wi-Fi)	„Find Wi-Fi Network“ (Rasti „Wi-Fi“ tinklą)	-	-	Rankiniu būdu sukonfigūruokite belaidžio tinklo nuostatas.
	„WPS/Push Button“ (Mygtukas „WPS / spausti“)	-	-	Sukonfigūruokite belaidžio tinklo nuostatas naudodami vieno mygtuko paspaudimo metodą.
	„WPS/PIN Code“ (WPS / PIN kodas)	-	-	Sukonfigūruokite belaidžio tinklo nuostatas naudodami WPS su PIN kodu.
	„Recover WLAN“ (Atkurti WLAN)	-	-	Atkurkite ir iš naujo paleiskite belaidį tinklą.

3 lygis	4 lygis	5 lygis	6 lygis	Aprašymai
WLAN(Wi-Fi)	**„WLAN Status“** (WLAN būsena)	**„Status“** (Būsena)	-	Peržiūrėkite esamą belaidžio tinklo būseną.
		„Signal“ (Signalas)	-	Peržiūrėkite esamą belaidžio tinklo signalo stiprumą.
		SSID	-	Peržiūrėkite esamą SSID.
		„Comm. Mode“ (Ryšio režimas)	-	Rodomas esamas ryšio režimas.
	TCP/IP	**„BOOT Method“** (Įkrovimo būdas)	-	Pasirinkite geriausiai jūsų poreikius atitinkantį įkrovimo būdą.
		„IP Address“ (IP adresas)	-	Įveskite IP adresą.
		„Subnet Mask“ (Potinklio kaukė)	-	Įveskite potinklio kaukę.
		„Gateway“ (Tinklų sietuvas)	-	Įveskite tinklų sietuvo adresą.
		„Node Name“ (Mazgo pavadinimas)	-	Įveskite mazgo pavadinimą. (iki 32 simbolių)
		„WINS Configuration“ (WINS konfigūracija)	-	Pasirinkite WINS konfigūracijos režimą.
		„WINS Server“ (WINS serveris)	**„Primary“** (Pagrindinis)	Nurodykite pagrindinio WINS serverio IP adresą.
			„Secondary“ (Antrinis)	Nurodykite antrinio WINS serverio IP adresą.
		„DNS Server“ (DNS serveris)	**„Primary“** (Pagrindinis)	Nurodykite pagrindinio DNS serverio IP adresą.
			„Secondary“ (Antrinis)	Nurodykite antrinio DNS serverio IP adresą.
		APIPA	-	Nustatykite, kad įrenginys automatiškai skirtų IP adresą iš vietinio ryšio adresų sąrašo.
		IPv6	-	Įjunkite arba išjunkite IPv6 protokolą.
	„MAC Address“ (MAC adresas)	-	-	Rodomas įrenginio MAC adresas.
	„Set to Default“ (Nustatyti kaip numatytąjį)	-	-	Atkurkite belaidžio tinklo gamyklines nuostatas.
	„WLAN Enable“ (WLAN įjungimas)	-	-	Įjunkite arba išjunkite belaidžio ryšio sąsają.
Wi-Fi Direct	**„Manual“** (Rankinis)	-	-	Rankiniu būdu sukonfigūruokite „Wi-Fi Direct“ tinklo nuostatas.
	„Group Owner“ (Grupės savininkas)	-	-	Nustatykite savo įrenginį kaip grupės savininką.
	„Push Button“ (Spaudžiamas mygtukas)	-	-	Sukonfigūruokite „Wi-Fi Direct“ tinklo nuostatas naudodami vieno mygtuko paspaudimo metodą.
	„PIN Code“ (PIN kodas)	-	-	Sukonfigūruokite „Wi-Fi Direct“ tinklo nuostatas naudodami WPS su PIN kodu.

3 lygis	4 lygis	5 lygis	6 lygis	Aprašymai
Wi-Fi Direct	**„Device Information“** (Įrenginio informacija)	**„Device Name“** (Įrenginio pavadinimas)	-	Peržiūrėkite įrenginio pavadinimą.
		SSID	-	Peržiūrėkite grupės savininko SSID.
		„IP Address“ (IP adresas)	-	Peržiūrėkite esamą įrenginio IP adresą.
	„Status Information“ (Būsenos informacija)	**„Status“** (Būsena)	-	Rodoma esama „Wi-Fi Direct“ tinklo būsena.
		„Signal“ (Signalas)	-	Rodomas esamas „Wi-Fi Direct“ tinklo signalo stiprumas. Kai įrenginys veikia kaip grupės savininkas, LCD ekrane visada rodomas stiprus signalas.
	„I/F Enable“ (I/F įjungimas)	-	-	Įjunkite arba išjunkite „Wi-Fi Direct“ ryšį.
NFC	-	-	-	Įjunkite arba išjunkite NFC funkciją.
„E-mail/ IFAX“ (El. paštas / interneto faksas)	**„Mail Address“** (El. pašto adresas)	-	-	Įveskite el. pašto adresą.
	„Setup Server“ (Serverio sąranka)	**SMTP**	**„Server“** (Serveris)	Įveskite SMTP serverio pavadinimą ir adresą.
			„Port“ (Prievadas)	Įveskite SMTP prievado numerį.
			„Auth. for SMTP“ (SMTP autentiškumo patvirtinimas)	Pasirinkite pranešimo el. paštu saugumo metodą.
			SSL/TLS	Siųskite arba gaukite el. laišką per el. pašto serverį, kuriame reikalingas saugus SSL/TLS ryšys.
			„Verify Cert.“ (Sertifikato patvirtinimas)	Automatiškai patvirtinkite SMTP serverio sertifikatą.
		POP3/IMAP4	**„Protocol“** (Protokolas)	Pasirinkite el. laiško gavimo iš serverio protokolą.
			„Server“ (Serveris)	Įveskite serverio pavadinimą ir adresą.
			„Port“ (Prievadas)	Įveskite prievado numerį.
			„Mailbox Name“ (El. pašto dėžutės pavadinimas)	Įveskite el. pašto dėžutės pavadinimą. (Iki 255 simbolių)
			„Mailbox Password“ (El. pašto dėžutės slaptažodis)	Įveskite prisijungimo prie serverio slaptažodį. (Iki 128 simbolių)
			„Select Folder“ (Aplanko pasirinkimas)	Pasirinkite nurodytą aplanką el. pašto dėžutėje naudodami IMAP4 protokolą.

3 lygis	4 lygis	5 lygis	6 lygis	Aprašymai
„**E-mail/ IFAX**“ (El. paštas / interneto faksas)	„**Setup Server**“ (Serverio sąranka)	**POP3/IMAP4**	**SSL/TLS**	Siųskite arba gaukite el. laišką per el. pašto serverį, kuriame reikalingas saugus SSL/TLS ryšys.
			„**Verify Cert.**“ (Sertifikato patvirtinimas)	Automatiškai patvirtinkite SMTP serverio sertifikatą.
			„**Auth. for POP3/IMAP4**“ (POP3 / IMAP4 aut.)	Pasirinkite pranešimo el. paštu saugumo metodą.
	„**Setup Mail RX**“ (El. pašto RX sąranka)	„**Auto Polling**“ (Automatinė apklausa)	„**Auto Polling**“ (Automatinė apklausa)	Automatiškai patikrinkite, ar serveryje yra naujų pranešimų.
			„**Poll Frequency**“ (Apklausų intervalas)	Nustatykite naujų pranešimų tikrinimo serveryje intervalą.
		„**Header**“ (Antraštė)	-	Pasirinkite spausdintiną el. laiško antraštės turinį.
		„**Del/Read Error Mail**“ (Klaidų el. laiško ištrynimas / nuskaitymas)	-	„POP3“ serveris automatiškai ištrina klaidų el. laiškus. „IMAP4“ serveris automatiškai ištrina klaidų el. laiškus po to, kai juos perskaitote.
		„**Notification**“ (Pranešimas)	-	Gaukite pranešimų pranešimus.
	„**Setup Mail TX**“ (El. pašto TX sąranka)	„**Size Limit**“ (Dydžio limitas)	„**Size Limit**“ (Dydžio limitas)	Apribokite el. pašto dokumentų dydį.
			„**Maximum Size(MB)**“ (Maksimalus dydis (MB)	
		„**Notification**“ (Pranešimas)	-	Siųskite pranešimų pranešimus.
	„**Setup Relay**“ (Perdavimo sąranka)	„**Relay Broadcast**“ (Retransliavimas)	-	Perduokite dokumentą kitam fakso įrenginiui.
		„**Relay Domain**“ (Perdavimo domenas)	„**Relay ##**“ (Perdavimas ##)	Užregistruokite domeno vardą.
		„**Relay Report**“ (Ataskaita apie perdavimą)	-	Atspausdinkite retransliavimo ataskaitą.
	„**Report Setting**“ (Ataskaitos nuostata)	„**E-mail**“ (El. paštas)	„**XMIT Report**“ (XMIT ataskaita)	Pasirinkite siuntimo patikros ataskaitos pradinę sąranką.
		IFAX	„**XMIT Report**“ (XMIT ataskaita)	
	„**Manual Receive**“ (Rankinis fakso gavimas)	-	-	Rankiniu būdu patikrinkite, ar „POP3“ arba „IMAP4“ serveryje yra naujų pranešimų.

3 lygis	4 lygis	5 lygis	6 lygis	Aprašymai
„Web Connect Settings“ („Web Connect“ nuostatos)	„Proxy Settings“ (Tarpinio serverio nuostatos)	„Proxy Connection“ (Tarpinio serverio jungtis)	-	Pakeiskite žiniatinklio ryšio nuostatas.
		„Address“ (Adresas)	-	
		„Port“ (Prievadas)	-	
		„User Name“ (Naudotojo vardas)	-	
		„Password“ (Slaptažodis)	-	
„Web Based Mgmt“ (Žiniatinklio valdymas)	-	-	-	Įjunkite arba išjunkite žiniatinklio valdymą. Jei įjungiate šią funkciją, būtinai nurodykite ryšio metodą, kad galėtumėte naudoti žiniatinklio valdymą.
„Fax to Server“ (Fakso siuntimas į serverį)	„Fax to Server“ (Fakso siuntimas į serverį)	-	-	„Brother“ įrenginyje išsaugokite fakso serverio prefikso / sufikso adresą.
	„Prefix“ (Prefiksas)	-	-	
	„Suffix“ (Sufiksas)	-	-	
IPsec	-	-	-	„IPsec“ yra neprivaloma IP protokolo saugumo funkcija, teikianti autentifikavimo ir šifravimo paslaugas. Rekomenduojame prieš keičiant šią nuostatą susisiekti su tinklo administratoriumi.
„IP Filter“ (IP filtras)	-	-	-	Apribokite prieigą prie įrenginio įjungdami IP filtrą.
„Global Detect“ (Pasaulinio tinklo aptikimas)	„Allow Detect“ (Leisti aptikti)	-	-	Įjunkite arba išjunkite „Global Detect“ (Pasaulinio tinklo aptikimas) – funkciją, kuri aptinka ir praneša naudotojui, kai naudotojas netyčia prisijungia prie pasaulinio tinklo.
	„Reject Access“ (Atmesti prieigą)	-	-	Uždrauskite prisijungimą prie pasaulinio tinklo.
„Network Reset“ (Tinklo atkūrimas)	-	-	-	Atkurkite visas tinklo nuostatas į gamyklines nuostatas.

[Print Reports] (Spausdinimo ataskaitos)

[All Settings] (Visos nuostatos) > [Print Reports] (Spausdinimo ataskaitos)

3 lygis	4 lygis	Aprašymai
„XMIT Verify“ (XMIT patvirtinimas)	„View on LCD“ (Peržiūrėti LCD ekrane)	Rodyti išsiųstų faksų siuntimo patikros ataskaitas.
	„Print Report“ (Spausdinimo ataskaita)	Spausdinti paskutinio siuntimo patvirtinimo ataskaitą.
„Address Book“ (Adresų knygelė)	-	Spausdinkite adresų knygelėje išsaugotų gavėjų sąrašą.

3 lygis	4 lygis	Aprašymai
„Fax Journal“ (Fakso žurnalas)	-	Atspausdinkite informacijos apie 200 paskutinių įeinančių ir išeinančių faksų sąrašą. („TX“ reiškia perdavimą. „RX“ reiškia gavimą.)
„User Settings“ (Naudotojo nuostatos)	-	Spausdinkite naudotojo nuostatų sąrašą.
„Printer Settings“ (Spausdintuvo nuostatos)	-	Spausdinkite spausdintuvo nuostatų sąrašą.
„Network Configuration“ (Tinklo konfigūracija)	-	Spausdinkite tinklo nuostatų sąrašą.
„Print File List“ (Spausdinti failų sąrašą)	-	Spausdinkite įrenginio atmintyje išsaugotų duomenų sąrašą.
„Drum Dot Print“ (Būgno taškų spausdinimas)	-	Spausdinkite būgno taškų patikros lapą.
„WLAN Report“ (WLAN ataskaita)	-	Spausdinkite belaidžio LAN ryšio rezultatus.

[Machine Info.] (Įrenginio informacija)

[All Settings] (Visos nuostatos) > [Machine Info.] (Įrenginio informacija)

3 lygis	4 lygis	5 lygis	Aprašymai
„Serial No.“ (Serijos Nr.)	-	-	Patikrinkite savo įrenginio serijos numerį.
„Firmware Version“ (Programinės įrangos versija)	„Main Version“ (Pagrindinė versija)	-	Patikrinkite savo įrenginio programinės įrangos versiją.
	„Sub3 Version“ („Sub3“ versija)	-	
	„Security Version“ (Saugumo versija)	-	
„Firmware Update“ (Programinės įrangos naujinys)	-	-	Atnaujinkite programinės įrangos versiją į naujausią versiją.
„Firmware Update Setup“ (Programinės įrangos naujinimo sąranka)	„Update Method“ (Naujinimo metodas)	-	Nustatykite automatinio programinės įrangos naujinimo dienas ir laiką.
	„Update Days“ (Naujinimo dienos)	-	
	„Update Time“ (Naujinimo laikas)	-	
„Page Counter“ (Puslapių skaitiklis)	„Total“ (Iš viso)	„Colour“ (Spalvota)	Patikrinkite bendrą puslapių, kuriuos įrenginys atspausdino, skaičių.
		„Black and White“ (Juoda ir balta)	
	„Fax“ (Faksas)	-	
	„Copy“ (Kopijavimas)	„Colour“ (Spalvota)	
		„Black and White“ (Juoda ir balta)	
	„Print“ (Spausdinimas)	„Colour“ (Spalvota)	
		„Black and White“ (Juoda ir balta)	
	„Other“ (Kita)	„Colour“ (Spalvota)	
		„Black and White“ (Juoda ir balta)	
„Parts Life“ (Dalių eksploatavimo laikas) [1]	„Drum“ (Būgnas)	-	Rodomas likęs būgno bloko eksploatavimo laikas.

3 lygis	4 lygis	5 lygis	Aprašymai
„Parts Life“ (Dalių eksploatavimo laikas) [1]	„Belt“ (Diržas)	-	Parodykite likusį diržo bloko eksploatavimo laiką.
	„Fuser“ (Keitiklis)	-	Rodomas likęs keitiklio bloko eksploatavimo laikas.
	„Laser Unit“ (Lazerinis įrenginys)	-	Rodomas likęs lazerinio įrenginio eksploatavimo laikas.
	„PF Kit MP“ (PF rinkinys MP)	-	Rodomas likęs PF rinkinio MP eksploatavimo laikas.
	„PF Kit 1“ (PF rinkinys 1)	-	Rodomas likęs PF rinkinio 1 eksploatavimo laikas.
	„PF Kit 2“ (PF rinkinys 2) [2]	-	Rodomas likęs PF rinkinio 2 eksploatavimo laikas.
	„PF Kit 3“ (PF rinkinys 3) [2]	-	Rodomas likęs PF rinkinio 3 eksploatavimo laikas.

[1] Dalių eksploatavimo laikas yra apytikslis ir gali skirtis priklausomai nuo naudojimo būdo.

[2] Galima, jei yra papildomas (-i) dėklas (-ai).

[Initial Setup] (Pradinė sąranka)

[All Settings] (Visos nuostatos) > [Initial Setup] (Pradinė sąranka)

3 lygis	4 lygis	Aprašymai
„Date & Time“ (Data ir laikas)	„Date“ (Data)	Ekrane ir siunčiamų faksų antraštėse įrašykite datą ir laiką.
	„Time“ (Laikas)	
	„Clock Type“ (Laikrodžio tipas)	Pasirinkite laiko formatą (12 valandų arba 24 valandų).
	„Auto Daylight“ (Automatinis vasaros laiko režimas) (Galima naudoti tik kai kuriose šalyse)	Nustatykite, kad įrenginys automatiškai persijungtų į vasaros laiką.
	„Time Zone“ (Laiko zona)	Nustatykite laiko juostą.
„Station ID“ (Stoties ID)	„Fax“ (Faksas)	Įveskite savo vardą, pavardę ir fakso numerį, kad jie būtų rodomi kiekviename fakso puslapyje.
	„Tel“ (Telefonas)	
	„Name“ (Vardas, pavardė)	
„Tone/Pulse“ (Tonas / impulsas) (Galima naudoti tik kai kuriose šalyse)	-	Pasirinkite numerio rinkimo režimą.
„Dial Tone“ (Numerio rinkimo tonas)	-	Sutrumpinkite numerio rinkimo signalo aptikimo pauzę.
„Phone Line Set“ (Telefono linijos nuostata)	-	Pasirinkite telefono linijos tipą.
„Compatibility“ (Suderinamumas)	-	Atlikite suderinimą atsižvelgdami į perdavimo sunkumus. „VoIP“ paslaugų teikėjai siūlo fakso palaikymą pagal įvairius standartus. Jei reguliariai pasitaiko fakso perdavimo klaidų, pasirinkite „Basic (for VoIP)“ (Pagrindinis („VoIP“).
„Reset“ (Nustatymas iš naujo)	„Machine Reset“ (Įrenginio nustatymas iš naujo)	Atkurkite pakeistas įrenginio nuostatas.
	„Network Reset“ (Tinklo atkūrimas)	Atkurkite visas tinklo nuostatas į gamyklines nuostatas.

3 lygis	4 lygis	Aprašymai
„**Reset**“ (Nustatymas iš naujo)	„**Address Book & Fax**“ (Adresų knygelė ir faksas)	Ištrinkite visus išsaugotus telefono numerius, fakso duomenis ir fakso nuostatas.
	„**All Settings**“ (Visos nuostatos)	Iš naujo nustatykite visas įrenginio gamyklines nuostatas ir ištrinkite atmintyje esančius asmeninius duomenis. Įrenginyje esančių duomenų nematote.
	„**Factory Reset**“ (Gamyklinių nuostatų nustatymas iš naujo)	Iš naujo nustatykite visas įrenginio gamyklines nuostatas ir ištrinkite atmintyje esančius asmeninius duomenis. Rekomenduojame naudoti šią meniu parinktį, jei norite ištrinti visus įrenginio duomenis.
„**Local Language**“ (Vietinė kalba) (Galima naudoti tik kai kuriose šalyse)	-	Pakeiskite LCD ekrano kalbą.

[Admin Settings] (Administratoriaus nuostatos)

[Admin Settings] (Administratoriaus nuostatos)

2 lygis	3 lygis	4 lygis	5 lygis	Aprašymai
„**Home Screen Settings**“ (Pagrindinio ekrano nuostatos)	„**Icons**“ (Piktogramos)	-	-	Ištrinkite, pridėkite arba perkelkite piktogramas į kitas pagrindinių ekranų vietas.
	„**Background Colour**“ (Fono spalva)	-	-	Pakeiskite fono spalvą jutikliniame ekrane į baltą arba juodą.
	„**Tabs**“ (Skirtukai)	„**Rename**“ (Pervadinti)	„**Tab 1**“ (1 skirtukas) ... „**Tab 8**“ (8 skirtukas)	Pakeiskite skirtukų pavadinimus.
		„**Main Home Screen**“ (Pirmiausia rodomas pagrindinis ekranas)	-	Nustatykite pirmiausia rodomą pagrindinį ekraną.
	„**Display Information**“ (Ekrano informacija)	„**IP Address**“ (IP adresas)	-	Pasirinkite, ar rodyti įrenginio IP adresą pagrindiniuose ekranuose, ar ne.
	„**Home Screen Settings Reset**“ (Pagrindinio ekrano nuostatų atkūrimas)	-	-	Atkurkite pagrindinio ekrano nuostatas į gamyklines nuostatas.
„**Other Screen Settings**“ (Kitos ekrano nuostatos)	„**Copy Screen**“ (Kopijavimo ekranas)	-	-	Nustatykite numatytąsias kopijavimo ekrano nuostatas.
	„**Scan Screen**“ (Skenavimo ekranas)	-	-	Nustatykite numatytąsias skenavimo ekrano nuostatas.
„**Restriction Management**“ (Apribojimų valdymas)	„**User Restriction Function**“ (Naudotojo apribojimo funkcija)	-	-	Įjunkite arba išjunkite apribojimų funkcijas, pavyzdžiui, „Secure Function Lock“.

2 lygis	3 lygis	4 lygis	5 lygis	Aprašymai
„Restriction Management“ (Apribojimų valdymas)	„Setting Lock“ (Nuostatos užrakinimas)	-	-	Neleiskite neįgaliotiems naudotojams keisti įrenginio nuostatų.
	„Setting Lock Details“ (Nuostatų užrakto informacija)	-	-	Pasirinkite konkrečias įrenginio nuostatas, kurias norite apriboti, kad neįgalioti naudotojai negalėtų jų keisti.
„Password“ (Slaptažodis)	-	-	-	Užregistruokite arba pakeiskite prisijungimo prie administratoriaus nuostatų meniu slaptažodį.

Susijusi informacija

- Nuostatų ir funkcijų lentelės

Funkcijų lentelės (MFC-L8730CDW)

Susiję modeliai: MFC-L8730CDW

>> „Wi-Fi“ sąranka
>> [Toner] (Dažai)
>> [Fax] (Faksas) (Kai fakso peržiūra išjungta)
>> [Fax] (Faksas) (Kai fakso peržiūra įjungta)
>> [Copy] (Kopijavimas)
>> [Scan] (Skenavimas)
>> [Shortcuts] (Spartieji mygtukai)
>> [Secure Print] (Saugus spausdinimas)
>> [Web] (Žiniatinklis)
>> [Apps] (Programos)
>> [USB]
>> [2 in 1 ID Copy] („Du viename“ ID kopijavimas)

„Wi-Fi“ sąranka

(„Wi-Fi“ sąranka)

2 lygis	3 lygis	Aprašymai
(„**Wi-Fi“ sąranka**)	**„Find Wi-Fi Network“** (Rasti „Wi-Fi“ tinklą)	Rankiniu būdu sukonfigūruokite belaidžio tinklo nuostatas.
	„WPS/Push Button“ (Mygtukas „WPS / spausti“)	Sukonfigūruokite belaidžio tinklo nuostatas naudodami vieno mygtuko paspaudimo metodą.
	„WPS/PIN Code“ (WPS / PIN kodas) [1]	Sukonfigūruokite belaidžio tinklo nuostatas naudodami WPS su PIN kodu.
	„Recover WLAN“ (Atkurti WLAN) [1]	Atkurkite ir iš naujo paleiskite belaidį tinklą.
	„WLAN Status“ (WLAN būsena) [1]	Rodoma belaidžio tinklo ryšio būsena.
	TCP/IP [1]	Pakeiskite TCP/IP nuostatas.
	„MAC Address“ (MAC adresas) [1]	Rodomas įrenginio MAC adresas.
	„Set to Default“ (Nustatyti kaip numatytąjį) [1]	Atkurkite gamyklines įrenginio belaidžio tinklo nuostatas.
	„WLAN Enable“ (WLAN įjungimas) [1]	Įjunkite arba išjunkite belaidžio ryšio sąsają.

[1] Galima naudoti sukonfigūravus „Wi-Fi®“ ryšį.

[Toner] (Dažai)

[Toner] (Dažai)

2 lygis	3 lygis	Aprašymai
„Toner Life“ (Dažų naudojimo trukmė)	-	Peržiūrėkite apytikslę likusią kiekvienos spalvos dažų naudojimo trukmę.
„Test Print“ (Bandomasis spausdinimas)	-	Spausdinkite bandomąjį lapą.

2 lygis	3 lygis	Aprašymai
„Colour Correction“ (Spalvų koregavimas)	„Correction Start“ (Koregavimo pradžia)	Inicijuokite spalvų kalibravimą, kad patikrintumėte ir pakoreguotumėte spalvas.
	„Reset“ (Nustatymas iš naujo)	Atkurkite numatytąsias kalibravimo parametrų nuostatas.
„Toner Cartridge Check“ (Dažų kasetės tikrinimas)	„Black“ (Juoda) „Cyan“ (Žydra) „Magenta“ (Purpurinė) „Yellow“ (Geltona)	LCD ekrane peržiūrėkite informaciją apie įdiegtą dažų kasetę, pvz., ar dažų kasetė yra originali.

[Fax] (Faksas) (Kai fakso peržiūra išjungta)

[Fax] (Faksas) (Kai fakso peržiūra išjungta)

3 lygis	4 lygis	5 lygis	6 lygis	Aprašymai
„Redial / Pause“ (Pakartotinis rinkimas (pauzė)	-	-	-	Paskutinį kartą skambinto numerio pakartotinis rinkimas. Kai jutikliniame ekrane įvedate fakso arba telefono numerį, LCD ekrane „Redial“ (Pakartotinis rinkimas) pasikeičia į „Pause“ (Pauzė). Paspauskite „Pause“ (Pauzė), kai renkant numerius, pavyzdžiui, prieigos kodus ir kredito kortelių numerius, reikia atidėti rinkimą. Taip pat galite išsaugoti pauzę, kai nustatote adresus.
„Tel / R“ (Telefonas/R)	-	-	-	Telefonas pasikeičia į R, kai kaip telefono linijos tipas pasirenkama PBX. Naudodami R galite gauti prieigą prie išorinės linijos arba perkelti skambutį į kitą abonentinį numerį, kai esate prisijungę prie PBX.
„Address Book“ (Adresų knygelė)	(Search:) (Ieškoti)	-	-	Ieškokite adresų knygelėje.
	„Edit“ (Redaguoti)	„Add New Address“ (Pridėti naują adresą)	„Name“ (Vardas, pavardė)	Saugokite adresų knygelės numerius, nustatykite grupinius numerius transliavimui, keiskite ir ištrinkite adresų knygelės numerius.
			„Address“ (Adresas)	
		„Setup Groups“ (Sąrankos grupės)	„Name“ (Vardas, pavardė)	
			„Add/Delete“ (Pridėti / ištrinti)	
		„Change“ (Pakeisti)	(Pasirinkti adresų knygelę)	
		„Delete“ (Ištrinti)	(Pasirinkti adresų knygelę)	
	(Pasirinkti adresų knygelę)	„Apply“ (Taikyti)	-	Pradėkite siųsti faksą naudodamiesi adresų knygele.
„Call History“ (Skambučių istorija)	„Redial“ (Pakartotinis numerio rinkimas)	-	-	Pakartotinai rinkite paskutinį rinktą numerį.
	„Outgoing Call“ (Išeinantis skambutis)	(Pasirinkite išeinantį skambutį)	„Apply“ (Taikyti)	Iš išeinančių skambučių istorijos pasirinkite numerį ir išsiųskite jam faksą, įtraukite jį į adresų knygelę arba ištrinkite.
			„Edit“ (Redaguoti)	

3 lygis	4 lygis	5 lygis	6 lygis	Aprašymai
„**Fax Start**“ (Fakso paleidimas)	-	-	-	Siųskite faksą.
 „**Options**“ (Parinktys)	„**Fax Resolution**“ (Fakso skiriamoji geba)	-	-	Nustatykite išeinančių faksų skiriamąją gebą.
	„**Sender Subject**“ (Siuntėjo tema)	-	-	Redaguokite išeinančios faksogramos temą.
	„**Contrast**“ (Kontrastas)	-	-	Nustatykite kontrastą.
	„**2-sided Fax**“ (Dvipusis faksas)	-	-	Nustatykite dvipusio skenavimo formatą.
	„**Glass Scan Size**“ (Stiklo skenavimo dydis)	-	-	Nustatykite skaitytuvo stiklo skenavimo plotą pagal dokumento dydį.
	„**Broadcasting**“ (Transliavimas)	„**Add Number**“ (Pridėti numerį)	„**Add Number**“ (Pridėti numerį)	Siųskite tą patį fakso pranešimą daugiau nei vienu fakso numeriu.
			„**Add from Address book**“ (Pridėti iš adresų knygelės)	
			„**Search in Address book**“ (Ieškoti adresų knygelėje)	
	„**Preview**“ (Peržiūra)	-	-	Prieš išsiųsdami fakso pranešimą, peržiūrėkite jį.
	„**Delayed Fax**“ (Atidėtas faksas)	„**Delayed Fax**“ (Atidėtas faksas)	-	Nustatykite, kuriuo paros metu bus siunčiamos atidėti faksai.
		„**Set Time**“ (Nustatyti laiką)	-	
	„**Real Time TX**“ (TX realiuoju laiku)	-	-	Siųskite faksą nenaudodami atminties.
	„**Coverpage Setup**“ (Titulinio puslapio sąranka)	„**Coverpage Setup**“ (Titulinio puslapio sąranka)	-	Nustatykite, kad įrenginys automatiškai siųstų iš anksto užprogramuotą titulinį puslapį.
		„**Coverpage Note**“ (Titulinio puslapio pranešimas)	-	
		„**Total Pages**“ (Bendras puslapių skaičius)	-	
	„**Overseas Mode**“ (Užsienio režimas)	-	-	Nustatykite „On“ (Įjungta), jei jums sunku siųsti faksus į užsienį.
	„**Call History**“ (Skambučių istorija)	-	-	Iš išeinančių skambučių istorijos pasirinkite numerį ir išsiųskite jam faksą, įtraukite jį į adresų knygelę arba ištrinkite.
	„**Address Book**“ (Adresų knygelė)	-	-	Adresų knygelėje pasirinkite gavėjo adresą.

3 lygis	4 lygis	5 lygis	6 lygis	Aprašymai
„Options“ (Parinktys)	„Set New Default“ (Nustatyti naują numatytąją nuostatą)	-	-	Išsaugokite savo nuostatas kaip numatytąsias.
	„Factory Reset“ (Gamyklinių nuostatų nustatymas iš naujo)	-	-	Iš naujo nustatykite visas gamyklines nuostatas.
„Save as Shortcut“ (Išsaugoti kaip spartųjį mygtuką)	-	-	-	Išsaugokite esamas nuostatas kaip spartųjį mygtuką.

[Fax] (Faksas) (Kai fakso peržiūra įjungta)

[Fax] (Faksas) (Kai fakso peržiūra įjungta)

3 lygis	4 lygis	5 lygis	Aprašymai
„Sending Faxes“ (Faksų siuntimas)	„Redial / Pause“ (Pakartotinis rinkimas (pauzė)	-	Paskutinį kartą skambinto numerio pakartotinis rinkimas. Kai jutikliniame ekrane įvedate fakso arba telefono numerį, LCD ekrane „Redial“ (Pakartotinis rinkimas) pasikeičia į „Pause“ (Pauzė). Paspauskite „Pause“ (Pauzė), kai renkant numerius, pavyzdžiui, prieigos kodus ir kredito kortelių numerius, reikia atidėti rinkimą. Taip pat galite išsaugoti pauzę, kai nustatote adresus.
	„Tel / R“ (Telefonas/R)	-	Telefonas pasikeičia į R, kai kaip telefono linijos tipas pasirenkama PBX. Naudodami R galite gauti prieigą prie išorinės linijos arba perkelti skambutį į kitą abonentinį numerį, kai esate prisijungę prie PBX.
	„Address Book“ (Adresų knygelė)	-	Adresų knygelėje pasirinkite gavėjo adresą.
	„Call History“ (Skambučių istorija)	-	Iš išeinančių skambučių istorijos pasirinkite numerį ir išsiųskite jam faksą, įtraukite jį į adresų knygelę arba ištrinkite.
	„Fax Start“ (Fakso paleidimas)	-	Siųskite faksą.
	„Options“ (Parinktys)	-	Pasirinkite nuostatas.
	„Save as Shortcut“ (Išsaugoti kaip spartųjį mygtuką)	-	Išsaugokite esamas nuostatas kaip spartųjį mygtuką.
„Received Faxes“ (Gauti faksai)	„Print/Delete“ (Spausdinti / ištrinti)	„Print All(New Faxes)“ (Spausdinti visus (Nauji faksai)	Spausdinkite naujai gautus faksus.
		„Print All(Old Faxes)“ (Spausdinti visus (Seni faksai)	Spausdinkite seniau gautus faksus.
		„Delete All(New Faxes)“ (Ištrinti visus (Nauji faksai)	Ištrinkite naujai gautus faksus.
		„Delete All(Old Faxes)“ (Ištrinti visus (Seni faksai)	Ištrinkite seniau gautus faksus.

3 lygis	4 lygis	5 lygis	Aprašymai
„Address Book“ (Adresų knygelė)	-	-	Adresų knygelėje pasirinkite gavėjo adresą.
„Call History“ (Skambučių istorija)	-	-	Iš išeinančių skambučių istorijos pasirinkite numerį ir išsiųskite jam faksą, įtraukite jį į adresų knygelę arba ištrinkite.

[Copy] (Kopijavimas)

[Copy] (Kopijavimas)

3 lygis	4 lygis	5 lygis	Aprašymai
„Mono Start“ (Nespalvotas paleidimas)	-	-	Padarykite nespalvotą arba pilkos skalės kopiją.
„Colour Start“ (Spalvotas paleidimas)	-	-	Padarykite spalvotą kopiją.
ID	-	-	Padarykite savo tapatybės kortelės kopiją.
„Options“ (Parinktys)	„Quality“ (Kokybė)	-	Pasirinkite dokumento tipui tinkamą kopijavimo skiriamąją gebą.
	„Select Tray“ (Dėklo pasirinkimas)	-	Pasirinkite norimą naudoti popieriaus dėklą.
	„Enlarge/ Reduce“ (Padidinimas / sumažinimas)	100%	-
		„Enlarge“ (Padidinti)	Pasirinkite kitos kopijos didinimo santykį.
		„Reduce“ (Mažinti)	Pasirinkite kitos kopijos mažinimo santykį.
		„Custom(25-400%)“ (Individualus (25–400 %)	Įveskite didinimo arba mažinimo santykį.
	„Density“ (Tankis)	-	Nustatykite tankį.
	„Remove Background Colour“ (Pašalinti fono spalvą)	-	Pakeiskite pašalintos fono spalvos kiekį.
	„2-sided Copy“ (Dvipusis kopijavimas)	„Layout“ (Išdėstymas)	Išjunkite arba įjunkite dvipusį kopijavimą ir pasirinkite apversti ant ilgojo krašto arba trumpojo krašto.
	„2-sided Copy Page Layout“ (Dvipusės kopijos puslapio išdėstymas)	-	Pasirinkite puslapio išdėstymo parinktį, kai iš dvipusio dokumento darote dvipuses „N viename“ kopijas.
	„Contrast“ (Kontrastas)	-	Nustatykite kontrastą.
	„Stack/Sort“ (Kaupti / rūšiuoti)	-	Pasirinkite, jei norite sukrauti arba rūšiuoti kelias kopijas.
	„2in1/1in1“ („Du viename“ / „vienas viename“)	-	Jei pasirenkate „2 in 1 (ID)“ („Du viename“ (ID), galite pasirinkti išdėstymo parinktis.
	„Page Layout“ (Puslapio išdėstymas)	-	Padarykite „N viename“ kopiją.
	„Auto Deskew“ (Automatinis pakreipimas)	-	Nustatykite įrenginį, kad jis automatiškai ištaisytų dokumento pakreipimą.

3 lygis	4 lygis	5 lygis	Aprašymai
„Options“ (Parinktys)	„Colour Adjust“ (Spalvų nustatymas)	„Red“ (Raudona)	Nustatykite kopijų spalvą.
		„Green“ (Žalia)	
		„Blue“ (Mėlyna)	
„Save as Shortcut“ (Išsaugoti kaip spartųjį mygtuką)	-	-	Išsaugokite esamas nuostatas kaip spartųjį mygtuką.

[Scan] (Skenavimas)

[Scan] (Skenavimas)

3 lygis	4 lygis	5 lygis	6 lygis	Aprašymai
„to USB“ (į USB atmintuką)	„Other Scan to Actions“ (Kiti skenavimo būdai)	-	-	Skenuokite dokumentus į USB atmintuką.
	„Options“ (Parinktys)	„2-sided Scan“ (Dvipusis skenavimas)	-	
		„Colour Setting“ (Spalvų nuostatos)	-	
		„Resolution“ (Skiriamoji geba)	-	
		„File Type“ (Failo tipas)	-	
		„Document Size“ (Dokumento dydis)	-	
		„Brightness“ (Ryškumas)	-	
		„Contrast“ (Kontrastas)	-	
		„File Name“ (Failo pavadinimas)	-	
		„File Name Style“ (Failo pavadinimo stilius)	-	
		„File Size“ (Failo dydis)	-	
		„Auto Crop“ (Automatinis apkarpymas)	-	
		„Auto Deskew“ (Automatinis pakreipimas)	-	
		„Skip Blank Page“ (Tuščio puslapio praleidimas)		
		„Skip Blank Page Sensitivity“ (Tuščio puslapio praleidimo jautrumas)	-	
		„Remove Background Colour“ (Pašalinti fono spalvą)	-	

3 lygis	4 lygis	5 lygis	6 lygis	Aprašymai
„to USB“ (į USB atmintuką)	„Options“ (Parinktys)	„Margin Settings“ (Paraščių nuostatos)	-	Skenuokite dokumentus į USB atmintuką.
		„Moire Reduction“ (Muaro mažinimas)	-	
		„Document Separation“ (Dokumentų atskyrimas)	„Document Separation“ (Dokumentų atskyrimas)	
			„Copies“ (Kopijos)	
			„Number of Pages“ (Puslapių skaičius)	
		„Colour/Grey TIFF Compress“ (Spalvoto / pilko TIFF glaudinimas)	-	
		„B&W TIFF Compress“ (B&W TIFF suspaudimas)	-	
		„Set New Default“ (Nustatyti naują numatytąją nuostatą)	-	
		„Factory Reset“ (Gamyklinių nuostatų nustatymas iš naujo)	-	
	„Save as Shortcut“ (Išsaugoti kaip spartųjį mygtuką)	-	-	
	„Start“ (Paleidimas)	-	-	
„to My E-mail“ (į mano el. paštą)	-	-	-	Nuskenuokite nespalvotą arba spalvotą dokumentą į savo el. pašto adresą.
„to My Folder“ (Į mano aplanką)	-	-	-	Siųskite nuskenuotus duomenis į aplanką CIFS serveryje vietiniame tinkle arba internete.
„to PC“ (į kompiuterį)	„to File“ (Į failą)	„Other Scan to Actions“ (Kiti skenavimo būdai)	-	Nuskenuokite dokumentus ir išsaugokite juos aplanke kompiuteryje.
		(Pasirinkite USB arba kompiuterį)	„Options“ (Parinktys)	
			„Save as Shortcut“ (Išsaugoti kaip spartųjį mygtuką)	
			„Start“ (Paleidimas)	
	„to OCR“ (Į OCR)	„Other Scan to Actions“ (Kiti skenavimo būdai)	-	Konvertuokite nuskenuotą dokumentą į redaguojamą teksto failą.
		(Pasirinkite USB arba kompiuterį)	„Options“ (Parinktys)	

3 lygis	4 lygis	5 lygis	6 lygis	Aprašymai
„to PC“ (į kompiuterį)	„to OCR“ (Į OCR)	(Pasirinkite USB arba kompiuterį)	„Save as Shortcut“ (Išsaugoti kaip spartųjį mygtuką)	Konvertuokite nuskenuotą dokumentą į redaguojamą teksto failą.
			„Start“ (Paleidimas)	
	„to Image“ (Į paveikslėlį)	„Other Scan to Actions“ (Kiti skenavimo būdai)	-	Nuskenuokite nuotraukas arba grafikos elementus į grafikos programas.
		(Pasirinkite USB arba kompiuterį)	„Options“ (Parinktys)	
			„Save as Shortcut“ (Išsaugoti kaip spartųjį mygtuką)	
			„Start“ (Paleidimas)	
	„to E-mail“ (Į el. paštą)	„Other Scan to Actions“ (Kiti skenavimo būdai)	-	Siųskite nuskenuotą dokumentą kaip el. laiško priedą.
		(Pasirinkite USB arba kompiuterį)	„Options“ (Parinktys)	
			„Save as Shortcut“ (Išsaugoti kaip spartųjį mygtuką)	
			„Start“ (Paleidimas)	
„to E-mail Server“ (į el. pašto serverį)	„Other Scan to Actions“ (Kiti skenavimo būdai)	-	-	Nuskenuokite nespalvotą arba spalvotą dokumentą į norimą el. pašto adresą.
	„Manual“ (Rankinis)	-	-	
	„Address Book“ (Adresų knygelė)	(Search:) (Ieškoti:)	-	
		„Edit“ (Redaguoti)	-	
		(Pasirinkti adresų knygelę)	-	
„to FTP/SFTP“ (Į FTP/SFTP)	„Other Scan to Actions“ (Kiti skenavimo būdai)	-	-	Siųskite skenuotus duomenis per FTP/SFTP.
	(Pasirinkite profilio pavadinimą)	„Preview“ (Peržiūra)	-	
		„Options“ (Parinktys)	„2-sided Scan“ (Dvipusis skenavimas)	
			„Colour Setting“ (Spalvų nuostatos)	
			„Resolution“ (Skiriamoji geba)	
			„File Type“ (Failo tipas)	
			„Document Size“ (Dokumento dydis)	

3 lygis	4 lygis	5 lygis	6 lygis	Aprašymai
„to FTP/SFTP“ (Į FTP/SFTP)	(Pasirinkite profilio pavadinimą)	 „Options“ (Parinktys)	„Brightness“ (Ryškumas)	Siųskite skenuotus duomenis per FTP/SFTP.
			„Contrast“ (Kontrastas)	
			„File Name“ (Failo pavadinimas)	
			„File Name Style“ (Failo pavadinimo stilius)	
			„File Size“ (Failo dydis)	
			„Auto Deskew“ (Automatinis pakreipimas)	
			„Skip Blank Page“ (Tuščio puslapio praleidimas)	
			„Skip Blank Page Sensitivity“ (Tuščio puslapio praleidimo jautrumas)	
			„Remove Background Colour“ (Pašalinti fono spalvą)	
			„Margin Settings“ (Paraščių nuostatos)	
			„Moire Reduction“ (Muaro mažinimas)	
			„Document Separation“ (Dokumentų atskyrimas)	
			„Colour/Grey TIFF Compress“ (Spalvoto / pilko TIFF glaudinimas)	
			„B&W TIFF Compress“ (B&W TIFF suspaudimas)	
			„User Name“ (Naudotojo vardas)	
			„Preview“ (Peržiūra)	
		„Save as Shortcut“ (Išsaugoti kaip spartųjį mygtuką)	-	
		„Start“ (Paleidimas)	-	

3 lygis	4 lygis	5 lygis	6 lygis	Aprašymai
„to Network“ (Į tinklą)	„Other Scan to Actions“ (Kiti skenavimo būdai)	-	-	Siųskite nuskenuotus duomenis į CIFS serverį vietiniame tinkle arba internete.
	(Pasirinkite profilio pavadinimą)	„Preview“ (Peržiūra)	-	
		 „Options“ (Parinktys)	„2-sided Scan“ (Dvipusis skenavimas)	
			„Colour Setting“ (Spalvų nuostatos)	
			„Resolution“ (Skiriamoji geba)	
			„File Type“ (Failo tipas)	
			„Document Size“ (Dokumento dydis)	
			„Brightness“ (Ryškumas)	
			„Contrast“ (Kontrastas)	
			„File Name“ (Failo pavadinimas)	
			„File Name Style“ (Failo pavadinimo stilius)	
			„File Size“ (Failo dydis)	
			„Auto Deskew“ (Automatinis pakreipimas)	
			„Skip Blank Page“ (Tuščio puslapio praleidimas)	
			„Skip Blank Page Sensitivity“ (Tuščio puslapio praleidimo jautrumas)	
			„Remove Background Colour“ (Pašalinti fono spalvą)	
			„Margin Settings“ (Paraščių nuostatos)	
			„Moire Reduction“ (Muaro mažinimas)	
			„Document Separation“ (Dokumentų atskyrimas)	

3 lygis	4 lygis	5 lygis	6 lygis	Aprašymai
„to Network“ (Į tinklą)	(Pasirinkite profilio pavadinimą)	„Options“ (Parinktys)	„Colour/Grey TIFF Compress“ (Spalvoto / pilko TIFF glaudinimas)	Siųskite nuskenuotus duomenis į CIFS serverį vietiniame tinkle arba internete.
			„B&W TIFF Compress“ (B&W TIFF suspaudimas)	
			„User Name“ (Naudotojo vardas)	
			„Preview“ (Peržiūra)	
		„Save as Shortcut“ (Išsaugoti kaip spartųjį mygtuką)	-	
		„Start“ (Paleidimas)	-	
„to SharePoint“ (Į „SharePoint“ serverį)	„Other Scan to Actions“ (Kiti skenavimo būdai)	-	-	Siųskite nuskenuotus duomenis per „SharePoint“ serverį.
	(Pasirinkite profilio pavadinimą)	„Preview“ (Peržiūra)	-	
		„Options“ (Parinktys)	„2-sided Scan“ (Dvipusis skenavimas)	
			„Colour Setting“ (Spalvų nuostatos)	
			„Resolution“ (Skiriamoji geba)	
			„File Type“ (Failo tipas)	
			„Document Size“ (Dokumento dydis)	
			„Brightness“ (Ryškumas)	
			„Contrast“ (Kontrastas)	
			„File Name“ (Failo pavadinimas)	
			„File Name Style“ (Failo pavadinimo stilius)	
			„File Size“ (Failo dydis)	
			„Auto Deskew“ (Automatinis pakreipimas)	
			„Skip Blank Page“ (Tuščio puslapio praleidimas)	

3 lygis	4 lygis	5 lygis	6 lygis	Aprašymai
„to SharePoint“ (Į „SharePoint“ serverį)	(Pasirinkite profilio pavadinimą)	 „Options“ (Parinktys)	„Skip Blank Page Sensitivity“ (Tuščio puslapio praleidimo jautrumas)	Siųskite nuskenuotus duomenis per „SharePoint“ serverį.
			„Remove Background Colour“ (Pašalinti fono spalvą)	
			„Margin Settings“ (Paraščių nuostatos)	
			„Moire Reduction“ (Muaro mažinimas)	
			„Document Separation“ (Dokumentų atskyrimas)	
			„Colour/Grey TIFF Compress“ (Spalvoto / pilko TIFF glaudinimas)	
			„B&W TIFF Compress“ (B&W TIFF suspaudimas)	
			„User Name“ (Naudotojo vardas)	
			„Preview“ (Peržiūra)	
		„Save as Shortcut“ (Išsaugoti kaip spartųjį mygtuką)	-	
		„Start“ (Paleidimas)	-	
„to Web“ (Į žiniatinklį)	-	-	-	Nuskenuotus duomenis įkelkite į interneto paslaugą.
„WS Scan“ (WS skenavimas) (Rodomas įdiegus žiniatinklio paslaugų skaitytuvą, kuris rodomas kompiuterio tinklo naršyklėje.)	„Other Scan to Actions“ (Kiti skenavimo būdai)	-	-	Nuskenuokite duomenis naudodami žiniatinklio paslaugos protokolą.
	„Scan“ (Skenavimas)	-	-	
	„Scan for E-mail“ (Skenuoti el. paštui)	-	-	
	„Scan for Fax“ (Skenuoti faksui)	-	-	
	„Scan for Print“ (Skenuoti spausdinimui)	-	-	

[Shortcuts] (Spartieji mygtukai)

[Shortcuts] (Spartieji mygtukai)

1 lygis	2 lygis	3 lygis	Aprašymai
„Add Shortcut“ (Pridėti spartųjį mygtuką)	„Copy“ (Kopijavimas)	„Copy“ (Kopijavimas)	Pasirinkite norimas nuostatas.
		„2 in 1 ID Copy“ („Du viename“ ID kopijavimas)	
	„Fax“ (Faksas)	-	Pasirinkite norimas nuostatas.
	„Scan“ (Skenavimas)	„to File“ (Į failą)	Nuskenuokite nespalvotą arba spalvotą dokumentą į kompiuterį.
		„to OCR“ (Į OCR)	Konvertuokite nuskenuotą dokumentą į redaguojamą teksto failą.
		„to Image“ (Į paveikslėlį)	Nuskenuokite spalvotą paveikslėlį į grafikos programą.
		„to USB“ (į USB atmintuką)	Skenuokite dokumentus į USB atmintuką.
		„to E-mail“ (Į el. paštą)	Nuskenuokite nespalvotą arba spalvotą dokumentą į el. pašto programą.
		„to E-mail Server“ (Į el. pašto serverį)	Nuskenuokite nespalvotą arba spalvotą dokumentą į norimą el. pašto adresą.
		„to Network“ (Į tinklą)	Siųskite nuskenuotus duomenis į CIFS serverį vietiniame tinkle arba internete.
		„to FTP/SFTP“ (Į FTP/SFTP)	Siųskite skenuotus duomenis per FTP/SFTP.
		„to SharePoint“ (Į „SharePoint“ serverį)	Siųskite nuskenuotus duomenis per „SharePoint“ serverį.
	„Web“ (Žiniatinklis)	-	Prijunkite „Brother“ įrenginį prie interneto paslaugos. Po šio dokumento paskelbimo paslaugų teikėjas galėjo pridėti naujų žiniatinklio paslaugų ir pakeisti paslaugų pavadinimus.
	„Apps“ (Programos)	-	Prijunkite „Brother“ įrenginį prie „Brother“ programų paslaugos.
Šie sąrašai rodomi paspaudus kiekvieną sparčiųjų mygtukų pavadinimą dvi sekundes.	„Rename“ (Pervadinti)	-	Pakeiskite sparčiojo mygtuko pavadinimą.
	„Edit“ (Redaguoti)	-	Pakeiskite sparčiojo mygtuko nuostatas.
	„Delete“ (Ištrinti)	-	Ištrinkite spartųjį mygtuką.
	„Register Card/NFC“ (Registravimo kortelė / NFC)	-	Priskirkite spartųjį mygtuką IC kortelei.
	„Delete Card/NFC“ (Ištrinti kortelę / NFC)	-	Pašalinkite spartųjį mygtuką iš IC kortelės.
„Edit/Delete“ (Redaguoti / ištrinti)	(Pasirinkite spartųjį mygtuką.)	„Rename“ (Pervadinti)	Pakeiskite sparčiojo mygtuko pavadinimą.
		„Edit“ (Redaguoti)	Pakeiskite sparčiojo mygtuko nuostatas.
		„Delete“ (Ištrinti)	Ištrinkite spartųjį mygtuką.
		„Register Card/NFC“ (Registravimo kortelė / NFC)	Priskirkite spartųjį mygtuką IC kortelei.
		„Delete Card/NFC“ (Ištrinti kortelę / NFC)	Pašalinkite spartųjį mygtuką iš IC kortelės.

[Secure Print] (Saugus spausdinimas)

[Secure Print] (Saugus spausdinimas)

1 lygis	2 lygis	3 lygis	Aprašymai
„Secure Print“ (Saugus spausdinimas)	(Pasirinkite naudotoją)	(Pasirinkite saugią spausdinimo užduotį)	Įvedę keturženklį slaptažodį, galite spausdinti įrenginio atmintyje išsaugotus duomenis. Aktyvi tik tada, kai įrenginyje yra saugūs spausdinimo duomenys.

[Web] (Žiniatinklis)

[Web] (Žiniatinklis)

1 lygis	Aprašymai
„Web“ (Žiniatinklis)	Prijunkite „Brother“ įrenginį prie interneto paslaugos.

[Apps] (Programos)

[Apps] (Programos)

1 lygis	Aprašymai
„Apps“ (Programos)	Prijunkite „Brother“ įrenginį prie „Brother“ programų paslaugos.

[USB]

[USB]

1 lygis	2 lygis	Aprašymai
USB	„Scan to USB“ (Skenuoti į USB)	Skenuokite dokumentus į USB atmintuką.
	„Direct Print“ (Tiesioginis spausdinimas)	Spausdinkite duomenis tiesiai iš USB atmintuko.

[2 in 1 ID Copy] („Du viename“ ID kopijavimas)

[2 in 1 ID Copy] („Du viename“ ID kopijavimas)

1 lygis	Aprašymai
„2 in 1 ID Copy“ („Du viename“ ID kopijavimas)	Nukopijuokite abi ID kortelės puses į vieną puslapį.

Susijusi informacija

- Nuostatų ir funkcijų lentelės

Funkcijų lentelės (DCP-L8630CDW)

Susiję modeliai: DCP-L8630CDW

>> „Wi-Fi“ sąranka
>> [Toner] (Dažai)
>> [Copy] (Kopijavimas)
>> [Scan] (Skenavimas)
>> [Shortcuts] (Spartieji mygtukai)
>> [Secure Print] (Saugus spausdinimas)
>> [Web] (Žiniatinklis)
>> [Apps] (Programos)
>> [USB]
>> [2 in 1 ID Copy] („Du viename“ ID kopijavimas)

„Wi-Fi“ sąranka

(„Wi-Fi“ sąranka)

2 lygis	3 lygis	Aprašymai
(„Wi-Fi“ sąranka)	„Find Wi-Fi Network“ (Rasti „Wi-Fi“ tinklą)	Rankiniu būdu sukonfigūruokite belaidžio tinklo nuostatas.
	„WPS/Push Button“ (Mygtukas „WPS / spausti“)	Sukonfigūruokite belaidžio tinklo nuostatas naudodami vieno mygtuko paspaudimo metodą.
	„WPS/PIN Code“ (WPS / PIN kodas) [1]	Sukonfigūruokite belaidžio tinklo nuostatas naudodami WPS su PIN kodu.
	„Recover WLAN“ (Atkurti WLAN) [1]	Atkurkite ir iš naujo paleiskite belaidį tinklą.
	„WLAN Status“ (WLAN būsena) [1]	Rodoma belaidžio tinklo ryšio būsena.
	TCP/IP [1]	Pakeiskite TCP/IP nuostatas.
	„MAC Address“ (MAC adresas) [1]	Rodomas įrenginio MAC adresas.
	„Set to Default“ (Nustatyti kaip numatytąjį) [1]	Atkurkite gamyklines įrenginio belaidžio tinklo nuostatas.
	„WLAN Enable“ (WLAN įjungimas) [1]	Įjunkite arba išjunkite belaidžio ryšio sąsają.

[1] Galima naudoti sukonfigūravus „Wi-Fi®“ ryšį.

[Toner] (Dažai)

[Toner] (Dažai)

2 lygis	3 lygis	Aprašymai
„Toner Life“ (Dažų naudojimo trukmė)	-	Peržiūrėkite apytikslę likusią kiekvienos spalvos dažų naudojimo trukmę.
„Test Print“ (Bandomasis spausdinimas)	-	Spausdinkite bandomąjį lapą.

2 lygis	3 lygis	Aprašymai
„Colour Correction“ (Spalvų koregavimas)	„Correction Start“ (Koregavimo pradžia)	Inicijuokite spalvų kalibravimą, kad patikrintumėte ir pakoreguotumėte spalvas.
	„Reset“ (Nustatymas iš naujo)	Atkurkite numatytąsias kalibravimo parametrų nuostatas.
„Toner Cartridge Check“ (Dažų kasetės tikrinimas)	„Black“ (Juoda) „Cyan“ (Žydra) „Magenta“ (Purpurinė) „Yellow“ (Geltona)	LCD ekrane peržiūrėkite informaciją apie įdiegtą dažų kasetę, pvz., ar dažų kasetė yra originali.

[Copy] (Kopijavimas)

[Copy] (Kopijavimas)

3 lygis	4 lygis	5 lygis	Aprašymai
„Mono Start“ (Nespalvotas paleidimas)	-	-	Padarykite nespalvotą arba pilkos skalės kopiją.
„Colour Start“ (Spalvotas paleidimas)	-	-	Padarykite spalvotą kopiją.
ID	-	-	Padarykite savo tapatybės kortelės kopiją.
„Options“ (Parinktys)	„Quality“ (Kokybė)	-	Pasirinkite dokumento tipui tinkamą kopijavimo skiriamąją gebą.
	„Select Tray“ (Dėklo pasirinkimas)	-	Pasirinkite norimą naudoti popieriaus dėklą.
	„Enlarge/Reduce“ (Padidinimas / sumažinimas)	100%	-
		„Enlarge“ (Padidinti)	Pasirinkite kitos kopijos didinimo santykį.
		„Reduce“ (Mažinti)	Pasirinkite kitos kopijos mažinimo santykį.
		„Custom(25-400%)“ (Individualus (25–400 %)	Įveskite didinimo arba mažinimo santykį.
	„Density“ (Tankis)	-	Nustatykite tankį.
	„Remove Background Colour“ (Pašalinti fono spalvą)	-	Pakeiskite pašalintos fono spalvos kiekį.
	„2-sided Copy“ (Dvipusis kopijavimas)	„Layout“ (Išdėstymas)	Išjunkite arba įjunkite dvipusį kopijavimą ir pasirinkite apversti ant ilgojo krašto arba trumpojo krašto.
	„2-sided Copy Page Layout“ (Dvipusės kopijos puslapio išdėstymas)	-	Pasirinkite puslapio išdėstymo parinktį, kai iš dvipusio dokumento darote dvipuses „N viename“ kopijas.
	„Contrast“ (Kontrastas)	-	Nustatykite kontrastą.
	„Stack/Sort“ (Kaupti / rūšiuoti)	-	Pasirinkite, jei norite sukrauti arba rūšiuoti kelias kopijas.
	„2in1/1in1“ („Du viename“ / „vienas viename“)	-	Jei pasirenkate „2 in 1 (ID)“ („Du viename“ (ID), galite pasirinkti išdėstymo parinktis.
	„Page Layout“ (Puslapio išdėstymas)	-	Padarykite „N viename“ kopiją.

3 lygis	4 lygis	5 lygis	Aprašymai
„Options“ (Parinktys)	„Auto Deskew“ (Automatinis pakreipimas)	-	Nustatykite įrenginį, kad jis automatiškai ištaisytų dokumento pakreipimą.
	„Colour Adjust“ (Spalvų nustatymas)	„Red“ (Raudona)	Nustatykite kopijų spalvą.
		„Green“ (Žalia)	
		„Blue“ (Mėlyna)	
„Save as Shortcut“ (Išsaugoti kaip spartųjį mygtuką)	-	-	Išsaugokite esamas nuostatas kaip spartųjį mygtuką.

[Scan] (Skenavimas)

[Scan] (Skenavimas)

3 lygis	4 lygis	5 lygis	6 lygis	Aprašymai
„to USB“ (į USB atmintuką)	„Other Scan to Actions“ (Kiti skenavimo būdai)	-	-	Skenuokite dokumentus į USB atmintuką.
	„Options“ (Parinktys)	„Colour Setting“ (Spalvų nuostatos)	-	
		„Resolution“ (Skiriamoji geba)	-	
		„File Type“ (Failo tipas)	-	
		„Document Size“ (Dokumento dydis)	-	
		„Brightness“ (Ryškumas)	-	
		„Contrast“ (Kontrastas)	-	
		„File Name“ (Failo pavadinimas)	-	
		„File Name Style“ (Failo pavadinimo stilius)	-	
		„File Size“ (Failo dydis)	-	
		„Auto Crop“ (Automatinis apkarpymas)	-	
		„Auto Deskew“ (Automatinis pakreipimas)	-	
		„Skip Blank Page“ (Tuščio puslapio praleidimas)		
		„Skip Blank Page Sensitivity“ (Tuščio puslapio praleidimo jautrumas)	-	
		„Remove Background Colour“ (Pašalinti fono spalvą)	-	

3 lygis	4 lygis	5 lygis	6 lygis	Aprašymai
„to USB“ (į USB atmintuką)	„Options“ (Parinktys)	„Margin Settings“ (Paraščių nuostatos)	-	Skenuokite dokumentus į USB atmintuką.
		„Moire Reduction“ (Muaro mažinimas)	-	
		„Document Separation“ (Dokumentų atskyrimas)	„Document Separation“ (Dokumentų atskyrimas)	
			„Copies“ (Kopijos)	
			„Number of Pages“ (Puslapių skaičius)	
		„Colour/Grey TIFF Compress“ (Spalvoto / pilko TIFF glaudinimas)	-	
		„B&W TIFF Compress“ (B&W TIFF suspaudimas)	-	
		„Set New Default“ (Nustatyti naują numatytąją nuostatą)	-	
		„Factory Reset“ (Gamyklinių nuostatų nustatymas iš naujo)	-	
	„Save as Shortcut“ (Išsaugoti kaip spartųjį mygtuką)	-	-	
	„Start“ (Paleidimas)	-	-	
„to My E-mail“ (į mano el. paštą)	-	-	-	Nuskenuokite nespalvotą arba spalvotą dokumentą į savo el. pašto adresą.
„to My Folder“ (Į mano aplanką)	-	-	-	Siųskite nuskenuotus duomenis į aplanką CIFS serveryje vietiniame tinkle arba internete.
„to PC“ (į kompiuterį)	„to File“ (Į failą)	„Other Scan to Actions“ (Kiti skenavimo būdai)	-	Nuskenuokite dokumentus ir išsaugokite juos aplanke kompiuteryje.
		(Pasirinkite USB arba kompiuterį)	„Options“ (Parinktys)	
			„Save as Shortcut“ (Išsaugoti kaip spartųjį mygtuką)	
			„Start“ (Paleidimas)	
	„to OCR“ (Į OCR)	„Other Scan to Actions“ (Kiti skenavimo būdai)	-	Konvertuokite nuskenuotą dokumentą į redaguojamą teksto failą.
		(Pasirinkite USB arba kompiuterį)	„Options“ (Parinktys)	
			„Save as Shortcut“ (Išsaugoti kaip spartųjį mygtuką)	

3 lygis	4 lygis	5 lygis	6 lygis	Aprašymai
„to PC“ (į kompiuterį)	„to OCR“ (Į OCR)	(Pasirinkite USB arba kompiuterį)	„Start“ (Paleidimas)	Konvertuokite nuskenuotą dokumentą į redaguojamą teksto failą.
	„to Image“ (Į paveikslėlį)	„Other Scan to Actions“ (Kiti skenavimo būdai)	-	Nuskenuokite nuotraukas arba grafikos elementus į grafikos programas.
		(Pasirinkite USB arba kompiuterį)	„Options“ (Parinktys)	
			„Save as Shortcut“ (Išsaugoti kaip spartųjį mygtuką)	
			„Start“ (Paleidimas)	
	„to E-mail“ (Į el. paštą)	„Other Scan to Actions“ (Kiti skenavimo būdai)	-	Siųskite nuskenuotą dokumentą kaip el. laiško priedą.
		(Pasirinkite USB arba kompiuterį)	„Options“ (Parinktys)	
			„Save as Shortcut“ (Išsaugoti kaip spartųjį mygtuką)	
			„Start“ (Paleidimas)	
„to E-mail Server“ (į el. pašto serverį)	„Other Scan to Actions“ (Kiti skenavimo būdai)	-	-	Nuskenuokite nespalvotą arba spalvotą dokumentą į norimą el. pašto adresą.
	„Manual“ (Rankinis)	-	-	
	„Address Book“ (Adresų knygelė)	(Search:) (Ieškoti:)	-	
		„Edit“ (Redaguoti)	-	
		(Pasirinkti adresų knygelę)	-	
„to FTP/SFTP“ (Į FTP/SFTP)	„Other Scan to Actions“ (Kiti skenavimo būdai)	-	-	Siųskite skenuotus duomenis per FTP/SFTP.
	(Pasirinkite profilio pavadinimą)	„Preview“ (Peržiūra)	-	
		„Options“ (Parinktys)	„Colour Setting“ (Spalvų nuostatos)	
			„Resolution“ (Skiriamoji geba)	
			„File Type“ (Failo tipas)	
			„Document Size“ (Dokumento dydis)	
			„Brightness“ (Ryškumas)	
			„Contrast“ (Kontrastas)	
			„File Name“ (Failo pavadinimas)	
			„File Name Style“ (Failo pavadinimo stilius)	
			„File Size“ (Failo dydis)	

3 lygis	4 lygis	5 lygis	6 lygis	Aprašymai
„to FTP/SFTP“ (Į FTP/SFTP)	(Pasirinkite profilio pavadinimą)	 „Options“ (Parinktys)	„Auto Deskew“ (Automatinis pakreipimas)	Siųskite skenuotus duomenis per FTP/SFTP.
			„Skip Blank Page“ (Tuščio puslapio praleidimas)	
			„Skip Blank Page Sensitivity“ (Tuščio puslapio praleidimo jautrumas)	
			„Remove Background Colour“ (Pašalinti fono spalvą)	
			„Margin Settings“ (Paraščių nuostatos)	
			„Moire Reduction“ (Muaro mažinimas)	
			„Document Separation“ (Dokumentų atskyrimas)	
			„Colour/Grey TIFF Compress“ (Spalvoto / pilko TIFF glaudinimas)	
			„B&W TIFF Compress“ (B&W TIFF suspaudimas)	
			„User Name“ (Naudotojo vardas)	
			„Preview“ (Peržiūra)	
		„Save as Shortcut“ (Išsaugoti kaip spartųjį mygtuką)	-	
		„Start“ (Paleidimas)	-	
„to Network“ (Į tinklą)	„Other Scan to Actions“ (Kiti skenavimo būdai)	-	-	Siųskite nuskenuotus duomenis į CIFS serverį vietiniame tinkle arba internete.
	(Pasirinkite profilio pavadinimą)	„Preview“ (Peržiūra)	-	
		 „Options“ (Parinktys)	„Colour Setting“ (Spalvų nuostatos)	
			„Resolution“ (Skiriamoji geba)	
			„File Type“ (Failo tipas)	
			„Document Size“ (Dokumento dydis)	
			„Brightness“ (Ryškumas)	
			„Contrast“ (Kontrastas)	

3 lygis	4 lygis	5 lygis	6 lygis	Aprašymai
„to Network“ (Į tinklą)	(Pasirinkite profilio pavadinimą)	 „Options“ (Parinktys)	„File Name“ (Failo pavadinimas)	Siųskite nuskenuotus duomenis į CIFS serverį vietiniame tinkle arba internete.
			„File Name Style“ (Failo pavadinimo stilius)	
			„File Size“ (Failo dydis)	
			„Auto Deskew“ (Automatinis pakreipimas)	
			„Skip Blank Page“ (Tuščio puslapio praleidimas)	
			„Skip Blank Page Sensitivity“ (Tuščio puslapio praleidimo jautrumas)	
			„Remove Background Colour“ (Pašalinti fono spalvą)	
			„Margin Settings“ (Paraščių nuostatos)	
			„Moire Reduction“ (Muaro mažinimas)	
			„Document Separation“ (Dokumentų atskyrimas)	
			„Colour/Grey TIFF Compress“ (Spalvoto / pilko TIFF glaudinimas)	
			„B&W TIFF Compress“ (B&W TIFF suspaudimas)	
			„User Name“ (Naudotojo vardas)	
			„Preview“ (Peržiūra)	
		„Save as Shortcut“ (Išsaugoti kaip spartųjį mygtuką)	-	
		„Start“ (Paleidimas)	-	
„to SharePoint“ (Į „SharePoint“ serverį)	„Other Scan to Actions“ (Kiti skenavimo būdai)	-	-	Siųskite nuskenuotus duomenis per „SharePoint“ serverį.
	(Pasirinkite profilio pavadinimą)	„Preview“ (Peržiūra)	-	
		 „Options“ (Parinktys)	„Colour Setting“ (Spalvų nuostatos)	
			„Resolution“ (Skiriamoji geba)	
			„File Type“ (Failo tipas)	

3 lygis	4 lygis	5 lygis	6 lygis	Aprašymai
„to SharePoint“ (Į „SharePoint“ serverį)	(Pasirinkite profilio pavadinimą)	 „Options“ (Parinktys)	„Document Size“ (Dokumento dydis)	Siųskite nuskenuotus duomenis per „SharePoint“ serverį.
			„Brightness“ (Ryškumas)	
			„Contrast“ (Kontrastas)	
			„File Name“ (Failo pavadinimas)	
			„File Name Style“ (Failo pavadinimo stilius)	
			„File Size“ (Failo dydis)	
			„Auto Deskew“ (Automatinis pakreipimas)	
			„Skip Blank Page“ (Tuščio puslapio praleidimas)	
			„Skip Blank Page Sensitivity“ (Tuščio puslapio praleidimo jautrumas)	
			„Remove Background Colour“ (Pašalinti fono spalvą)	
			„Margin Settings“ (Paraščių nuostatos)	
			„Moire Reduction“ (Muaro mažinimas)	
			„Document Separation“ (Dokumentų atskyrimas)	
			„Colour/Grey TIFF Compress“ (Spalvoto / pilko TIFF glaudinimas)	
			„B&W TIFF Compress“ (B&W TIFF suspaudimas)	
			„User Name“ (Naudotojo vardas)	
			„Preview“ (Peržiūra)	
		„Save as Shortcut“ (Išsaugoti kaip spartųjį mygtuką)	-	
		„Start“ (Paleidimas)	-	
„to Web“ (Į žiniatinklį)	-	-	-	Nuskenuotus duomenis įkelkite į interneto paslaugą.

3 lygis	4 lygis	5 lygis	6 lygis	Aprašymai
„WS Scan“ (WS skenavimas) (Rodomas įdiegus žiniatinklio paslaugų skaitytuvą, kuris rodomas kompiuterio tinklo naršyklėje.)	„Other Scan to Actions“ (Kiti skenavimo būdai)	-	-	Nuskenuokite duomenis naudodami žiniatinklio paslaugos protokolą.
	„Scan“ (Skenavimas)	-	-	
	„Scan for E-mail“ (Skenuoti el. paštui)	-	-	
	„Scan for Fax“ (Skenuoti faksui)	-	-	
	„Scan for Print“ (Skenuoti spausdinimui)	-	-	

[Shortcuts] (Spartieji mygtukai)

+ [Shortcuts] (Spartieji mygtukai)

1 lygis	2 lygis	3 lygis	Aprašymai
+ „Add Shortcut“ (Pridėti spartųjį mygtuką)	„Copy“ (Kopijavimas)	„Copy“ (Kopijavimas)	Pasirinkite norimas nuostatas.
		„2 in 1 ID Copy“ („Du viename“ ID kopijavimas)	
	„Scan“ (Skenavimas)	„to File“ (Į failą)	Nuskenuokite nespalvotą arba spalvotą dokumentą į kompiuterį.
		„to OCR“ (Į OCR)	Konvertuokite nuskenuotą dokumentą į redaguojamą teksto failą.
		„to Image“ (Į paveikslėlį)	Nuskenuokite spalvotą paveikslėlį į grafikos programą.
		„to USB“ (Į USB atmintuką)	Skenuokite dokumentus į USB atmintuką.
		„to E-mail“ (Į el. paštą)	Nuskenuokite nespalvotą arba spalvotą dokumentą į el. pašto programą.
		„to E-mail Server“ (Į el. pašto serverį)	Nuskenuokite nespalvotą arba spalvotą dokumentą į norimą el. pašto adresą.
		„to Network“ (Į tinklą)	Siųskite nuskenuotus duomenis į CIFS serverį vietiniame tinkle arba internete.
		„to FTP/SFTP“ (Į FTP/SFTP)	Siųskite skenuotus duomenis per FTP/SFTP.
		„to SharePoint“ (Į „SharePoint“ serverį)	Siųskite nuskenuotus duomenis per „SharePoint“ serverį.
	„Web“ (Žiniatinklis)	-	Prijunkite „Brother“ įrenginį prie interneto paslaugos. Po šio dokumento paskelbimo paslaugų teikėjas galėjo pridėti naujų žiniatinklio paslaugų ir pakeisti paslaugų pavadinimus.
	„Apps“ (Programos)	-	Prijunkite „Brother“ įrenginį prie „Brother“ programų paslaugos.

1 lygis	2 lygis	3 lygis	Aprašymai
(Šios nuostatos rodomos paspaudus kiekvieną sparčiųjų mygtukų pavadinimą dvi sekundes.)	„Rename“ (Pervadinti)	-	Pakeiskite sparčiojo mygtuko pavadinimą.
	„Edit“ (Redaguoti)	-	Pakeiskite sparčiojo mygtuko nuostatas.
	„Delete“ (Ištrinti)	-	Ištrinkite spartųjį mygtuką.
	„Register Card/NFC“ (Registravimo kortelė / NFC)	-	Priskirkite spartųjį mygtuką IC kortelei.
	„Delete Card/NFC“ (Ištrinti kortelę / NFC)	-	Pašalinkite spartųjį mygtuką iš IC kortelės.
„Edit/Delete“ (Redaguoti / ištrinti)	(Pasirinkite spartųjį mygtuką.)	„Rename“ (Pervadinti)	Pakeiskite sparčiojo mygtuko pavadinimą.
		„Edit“ (Redaguoti)	Pakeiskite sparčiojo mygtuko nuostatas.
		„Delete“ (Ištrinti)	Ištrinkite spartųjį mygtuką.
		„Register Card/NFC“ (Registravimo kortelė / NFC)	Priskirkite spartųjį mygtuką IC kortelei.
		„Delete Card/NFC“ (Ištrinti kortelę / NFC)	Pašalinkite spartųjį mygtuką iš IC kortelės.

[Secure Print] (Saugus spausdinimas)

[Secure Print] (Saugus spausdinimas)

1 lygis	2 lygis	3 lygis	Aprašymai
„Secure Print“ (Saugus spausdinimas)	(Pasirinkite naudotoją)	(Pasirinkite saugią spausdinimo užduotį)	Įvedę keturženklį slaptažodį, galite spausdinti įrenginio atmintyje išsaugotus duomenis. Aktyvi tik tada, kai įrenginyje yra saugūs spausdinimo duomenys.

[Web] (Žiniatinklis)

[Web] (Žiniatinklis)

1 lygis	Aprašymai
„Web“ (Žiniatinklis)	Prijunkite „Brother“ įrenginį prie interneto paslaugos.

[Apps] (Programos)

[Apps] (Programos)

1 lygis	Aprašymai
„Apps“ (Programos)	Prijunkite „Brother“ įrenginį prie „Brother“ programų paslaugos.

[USB]

[USB]

1 lygis	2 lygis	Aprašymai
USB	„Scan to USB“ (Skenuoti į USB)	Skenuokite dokumentus į USB atmintuką.
	„Direct Print“ (Tiesioginis spausdinimas)	Spausdinkite duomenis tiesiai iš USB atmintuko.

[2 in 1 ID Copy] („Du viename“ ID kopijavimas)

[2 in 1 ID Copy] („Du viename“ ID kopijavimas)

1 lygis	Aprašymai
„2 in 1 ID Copy“ („Du viename“ ID kopijavimas)	Nukopijuokite abi ID kortelės puses į vieną puslapį.

Susijusi informacija

- Nuostatų ir funkcijų lentelės

Funkcijų lentelės (MFC-L8970CDW / MFC-EX570)

Susiję modeliai: MFC-L8970CDW / MFC-EX570

>> Laidinio tinklo sąranka
>> „Wi-Fi®“ sąranka
>> [Toner] (Dažai)
>> [Admin Settings] (Administratoriaus nuostatos)
>> [Fax] (Faksas) (Kai fakso peržiūra išjungta)
>> [Fax] (Faksas) (Kai fakso peržiūra įjungta)
>> [Copy] (Kopijavimas)
>> [Scan] (Skenavimas)
>> Spartieji mygtukai
>> [Secure Print] (Saugus spausdinimas)
>> [Web] (Žiniatinklis)
>> [Apps] (Programos)
>> [USB]
>> [2 in 1 ID Copy] („Du viename“ ID kopijavimas)

Laidinio tinklo sąranka

(Laidinio tinklo sąranka)

3 lygis	Aprašymai
TCP/IP	Pakeiskite TCP/IP nuostatas.
„Ethernet“ (Eternetas)	Pasirinkite eterneto ryšio režimą.
„Wired Status“ (Laidinio ryšio būsena)	Peržiūrėkite esamą laidinio ryšio būseną.
„MAC Address“ (MAC adresas)	Rodomas įrenginio MAC adresas.
„Set to Default“ (Nustatyti kaip numatytąjį)	Atkurkite laidinio tinklo nuostatų gamyklines nuostatas.
„Wired Enable“ (Įjungti laidinį ryšį)	Rankiniu būdu įjunkite arba išjunkite laidinio LAN sąsają.

„Wi-Fi®“ sąranka

(„Wi-Fi®“ sąranka)

3 lygis	Aprašymai
„Find Wi-Fi Network“ (Rasti „Wi-Fi“ tinklą)	Rankiniu būdu sukonfigūruokite belaidžio tinklo nuostatas.
„WPS/Push Button“ (Mygtukas „WPS / spausti“)	Sukonfigūruokite belaidžio tinklo nuostatas naudodami vieno mygtuko paspaudimo metodą.
„WPS/PIN Code“ (WPS / PIN kodas) [1]	Sukonfigūruokite belaidžio tinklo nuostatas naudodami WPS su PIN kodu.
„Recover WLAN“ (Atkurti WLAN) [1]	Atkurkite ir iš naujo paleiskite belaidį tinklą.
„WLAN Status“ (WLAN būsena) [1]	Rodoma belaidžio tinklo ryšio būsena.
TCP/IP [1]	Pakeiskite TCP/IP nuostatas.
„MAC Address“ (MAC adresas) [1]	Rodomas įrenginio MAC adresas.
„Set to Default“ (Nustatyti kaip numatytąjį) [1]	Atkurkite gamyklines įrenginio belaidžio tinklo nuostatas.
„WLAN Enable“ (WLAN įjungimas) [1]	Įjunkite arba išjunkite belaidžio ryšio sąsają.

[1] Galima naudoti sukonfigūravus „Wi-Fi®“ ryšį.

[Toner] (Dažai)

[Toner] (Dažai)

3 lygis	4 lygis	Aprašymai
„Toner Life“ (Dažų naudojimo trukmė)	-	Peržiūrėkite apytikslę likusią kiekvienos spalvos dažų naudojimo trukmę.
„Test Print“ (Bandomasis spausdinimas)	-	Spausdinkite bandomąjį lapą.
„Colour Correction“ (Spalvų koregavimas)	„Correction Start“ (Koregavimo pradžia)	Inicijuokite spalvų kalibravimą, kad patikrintumėte ir pakoreguotumėte spalvas.
	„Reset“ (Nustatymas iš naujo)	Atkurkite numatytąsias kalibravimo parametrų nuostatas.
„Toner Cartridge Check“ (Dažų kasetės tikrinimas)	-	LCD ekrane peržiūrėkite informaciją apie įdiegtą dažų kasetę, pvz., ar dažų kasetė yra originali.

[Admin Settings] (Administratoriaus nuostatos)

[Admin Settings] (Administratoriaus nuostatos)

2 lygis	Aprašymai
„Admin Settings“ (Administratoriaus nuostatos)	Pakeiskite ekrano nuostatas ir apribokite įrenginio naudojimą.

[Fax] (Faksas) (Kai fakso peržiūra išjungta)

[Fax] (Faksas) (Kai fakso peržiūra išjungta)

3 lygis	4 lygis	5 lygis	6 lygis	Aprašymai
„Redial / Pause“ (Pakartotinis rinkimas (pauzė)	-	-	-	Paskutinį kartą skambinto numerio pakartotinis rinkimas. Kai jutikliniame ekrane įvedate fakso arba telefono numerį, LCD ekrane „Redial“ (Pakartotinis rinkimas) pasikeičia į „Pause“ (Pauzė). Paspauskite „Pause“ (Pauzė), kai renkant numerius, pavyzdžiui, prieigos kodus ir kredito kortelių numerius, reikia atidėti rinkimą. Taip pat galite išsaugoti pauzę, kai nustatote adresus.
„Tel / R“ (Telefonas/R)	-	-	-	Telefonas pasikeičia į R, kai kaip telefono linijos tipas pasirenkama PBX. Naudodami R galite gauti prieigą prie išorinės linijos arba perkelti skambutį į kitą abonentinį numerį, kai esate prisijungę prie PBX.
„Address Book“ (Adresų knygelė)	(Search:) (Ieškoti)	-	-	Ieškokite adresų knygelėje.

3 lygis	4 lygis	5 lygis	6 lygis	Aprašymai
„**Address Book**“ (Adresų knygelė)	„**Edit**“ (Redaguoti)	„**Add New Address**“ (Pridėti naują adresą)	„**Name**“ (Vardas, pavardė)	Saugokite adresų knygelės numerius, nustatykite grupinius numerius transliavimui, keiskite ir ištrinkite adresų knygelės numerius.
			„**Address**“ (Adresas)	
		„**Setup Groups**“ (Sąrankos grupės)	„**Name**“ (Vardas, pavardė)	
			„**Add/Delete**“ (Pridėti / ištrinti)	
		„**Change**“ (Pakeisti)	(Pasirinkti adresą)	
		„**Delete**“ (Ištrinti)	(Pasirinkti adresą)	
	(Pasirinkti adresų knygelę)	„**Apply**“ (Taikyti)	-	Pradėkite siųsti faksą naudodamiesi adresų knygele.
„**Call History**“ (Skambučių istorija)	„**Outgoing Call**“ (Išeinantis skambutis)	(Pasirinkite išeinantį skambutį)	„**Apply**“ (Taikyti)	Iš išeinančių skambučių istorijos pasirinkite numerį ir išsiųskite jam faksą, įtraukite jį į adresų knygelę arba ištrinkite.
			„**Edit**“ (Redaguoti)	
„**Fax Start**“ (Fakso paleidimas)	-	-	-	Siųskite faksą.
„**Options**“ (Parinktys)	„**Fax Resolution**“ (Fakso skiriamoji geba)	-	-	Nustatykite išeinančių faksų skiriamąją gebą.
	„**Sender Subject**“ (Siuntėjo tema)	-	-	Redaguokite išeinančios faksogramos temą.
	„**Contrast**“ (Kontrastas)	-	-	Nustatykite kontrastą.
	„**2-sided Fax**“ (Dvipusis faksas)	-	-	Nustatykite dvipusio skenavimo formatą.
	„**Glass Scan Size**“ (Stiklo skenavimo dydis)	-	-	Nustatykite skaitytuvo stiklo skenavimo plotą pagal dokumento dydį.
	„**Broadcasting**“ (Transliavimas)	„**Add Number**“ (Pridėti numerį)	„**Add Number**“ (Pridėti numerį)	Siųskite tą patį fakso pranešimą daugiau nei vienu fakso numeriu.
			„**Add from Address book**“ (Pridėti iš adresų knygelės)	
			„**Search in Address book**“ (Ieškoti adresų knygelėje)	
	„**Preview**“ (Peržiūra)	-	-	Prieš išsiųsdami fakso pranešimą, peržiūrėkite jį.
	„**Delayed Fax**“ (Atidėtas faksas)	„**Delayed Fax**“ (Atidėtas faksas)	-	Nustatykite, kuriuo paros metu bus siunčiamos atidėti faksai.
		„**Set Time**“ (Nustatyti laiką)	-	
	„**Real Time TX**“ (TX realiuoju laiku)	-	-	Siųskite faksą nenaudodami atminties.

3 lygis	4 lygis	5 lygis	6 lygis	Aprašymai
„Options“ (Parinktys)	„Coverpage Setup“ (Titulinio puslapio sąranka)	„Coverpage Setup“ (Titulinio puslapio sąranka)	-	Nustatykite, kad įrenginys automatiškai siųstų iš anksto užprogramuotą titulinį puslapį.
		„Coverpage Note“ (Titulinio puslapio pranešimas)	-	
		„Total Pages“ (Bendras puslapių skaičius)	-	
	„Overseas Mode“ (Užsienio režimas)	-	-	Nustatykite „On“ (Įjungta), jei jums sunku siųsti faksus į užsienį.
	„Set New Default“ (Nustatyti naują numatytąją nuostatą)	-	-	Išsaugokite savo nuostatas kaip numatytąsias.
	„Factory Reset“ (Gamyklinių nuostatų nustatymas iš naujo)	-	-	Iš naujo nustatykite visas gamyklines nuostatas.
„Save as Shortcut“ (Išsaugoti kaip spartųjį mygtuką)	-	-	-	Išsaugokite esamas nuostatas kaip spartųjį mygtuką.

[Fax] (Faksas) (Kai fakso peržiūra įjungta)

[Fax] (Faksas) (Kai fakso peržiūra įjungta)

3 lygis	4 lygis	5 lygis	Aprašymai
„Sending Faxes“ (Faksų siuntimas)	„Redial / Pause“ (Pakartotinis rinkimas (pauzė)	-	Paskutinį kartą skambinto numerio pakartotinis rinkimas. Kai jutikliniame ekrane įvedate fakso arba telefono numerį, LCD ekrane „Redial“ (Pakartotinis rinkimas) pasikeičia į „Pause“ (Pauzė). Paspauskite „Pause“ (Pauzė), kai renkant numerius, pavyzdžiui, prieigos kodus ir kredito kortelių numerius, reikia atidėti rinkimą. Taip pat galite išsaugoti pauzę, kai nustatote adresus.
	„Tel / R“ (Telefonas/R)	-	Telefonas pasikeičia į R, kai kaip telefono linijos tipas pasirenkama PBX. Naudodami R galite gauti prieigą prie išorinės linijos arba perkelti skambutį į kitą abonentinį numerį, kai esate prisijungę prie PBX.
	„Address Book“ (Adresų knygelė)	-	Adresų knygelėje pasirinkite gavėjo adresą.
	„Call History“ (Skambučių istorija)	-	Iš išeinančių skambučių istorijos pasirinkite numerį ir išsiųskite jam faksą, įtraukite jį į adresų knygelę arba ištrinkite.
	„Fax Start“ (Fakso paleidimas)	-	Siųskite faksą.

3 lygis	4 lygis	5 lygis	Aprašymai
„Sending Faxes“ (Faksų siuntimas)	„Options“ (Parinktys)	-	Pasirinkite nuostatas.
	„Save as Shortcut“ (Išsaugoti kaip spartųjį mygtuką)	-	Išsaugokite esamas nuostatas kaip spartųjį mygtuką.
„Received Faxes“ (Gauti faksai)	„Print/Delete“ (Spausdinti / ištrinti)	„Print All(New Faxes)“ (Spausdinti visus (nauji faksai)	Spausdinkite naujai gautus faksus.
		„Print All(Old Faxes)“ (Spausdinti visus (seni faksai)	Spausdinkite seniau gautus faksus.
		„Delete All(New Faxes)“ (Ištrinti visus (nauji faksai)	Ištrinkite naujai gautus faksus.
		„Delete All(Old Faxes)“ (Ištrinti visus (seni faksai)	Ištrinkite seniau gautus faksus.
„Address Book“ (Adresų knygelė)	-	-	Adresų knygelėje pasirinkite gavėjo adresą.
„Call History“ (Skambučių istorija)	-	-	Iš išeinančių skambučių istorijos pasirinkite numerį ir išsiųskite jam faksą, įtraukite jį į adresų knygelę arba ištrinkite.

[Copy] (Kopijavimas)

[Copy] (Kopijavimas)

3 lygis	4 lygis	5 lygis	Aprašymai
„Mono Start“ (Nespalvotas paleidimas)	-	-	Padarykite nespalvotą arba pilkos skalės kopiją.
„Colour Start“ (Spalvotas paleidimas)	-	-	Padarykite spalvotą kopiją.
ID	-	-	Padarykite savo tapatybės kortelės kopiją.
„Interrupt“ (Pertraukti)	-	-	Pertraukite spausdinimo užduotį kopijavimo užduotimi.
> (daugiau kopijavimo parinkčių)	„Receipt“ (Kvitas)	„Mono Start“ (Nespalvotas paleidimas)	Nustatykite išankstines kopijavimo nuostatas kvitui kopijuoti.
		„Colour Start“ (Spalvotas paleidimas)	
		ID	
		„Interrupt“ (Pertraukti)	
		> (daugiau kopijavimo parinkčių)	
		„Options“ (Parinktys)	
		„Save as Shortcut“ (Išsaugoti kaip spartųjį mygtuką)	

3 lygis	4 lygis	5 lygis	Aprašymai
> (daugiau kopijavimo parinkčių)	„Normal“ (Normalus)	„Mono Start“ (Nespalvotas paleidimas)	Nustatykite išankstines kopijavimo nuostatas normaliam kopijavimui.
		„Colour Start“ (Spalvotas paleidimas)	
		ID	
		„Interrupt“ (Pertraukti)	
		> (daugiau kopijavimo parinkčių)	
		„Options“ (Parinktys)	
		„Save as Shortcut“ (Išsaugoti kaip spartųjį mygtuką)	
	„2sided(1⇒2)“ (Dvipusis (1⇒2)	„Mono Start“ (Nespalvotas paleidimas)	Nustatykite dvipusio (1⇒2) spausdinimo išankstines kopijavimo nuostatas.
		„Colour Start“ (Spalvotas paleidimas)	
		ID	
		„Interrupt“ (Pertraukti)	
		> (daugiau kopijavimo parinkčių)	
		„Options“ (Parinktys)	
		„Save as Shortcut“ (Išsaugoti kaip spartųjį mygtuką)	
	„2sided(2⇒2)“ (Dvipusis (2⇒2)	„Mono Start“ (Nespalvotas paleidimas)	Nustatykite dvipusio (2⇒2) spausdinimo išankstines kopijavimo nuostatas.
		„Colour Start“ (Spalvotas paleidimas)	
		ID	
		„Interrupt“ (Pertraukti)	
		> (daugiau kopijavimo parinkčių)	
		„Options“ (Parinktys)	
		„Save as Shortcut“ (Išsaugoti kaip spartųjį mygtuką)	
	„2in1(ID)“ (Du viename (ID)	„Mono Start“ (Nespalvotas paleidimas)	Nustatykite „Du viename (ID)“ išankstines kopijavimo nuostatas.
		„Colour Start“ (Spalvotas paleidimas)	
		ID	
		„Interrupt“ (Pertraukti)	
		> (daugiau kopijavimo parinkčių)	
		„Options“ (Parinktys)	
		„Save as Shortcut“ (Išsaugoti kaip spartųjį mygtuką)	

3 lygis	4 lygis	5 lygis	Aprašymai
> (daugiau kopijavimo parinkčių)	„2in1“ (Du viename)	„Mono Start“ (Nespalvotas paleidimas)	Nustatykite „Du viename“ išankstines kopijavimo nuostatas.
		„Colour Start“ (Spalvotas paleidimas)	
		ID	
		„Interrupt“ (Pertraukti)	
		> (daugiau kopijavimo parinkčių)	
		„Options“ (Parinktys)	
		„Save as Shortcut“ (Išsaugoti kaip spartųjį mygtuką)	
	„Paper Save“ (Popieriaus taupymas)	„Mono Start“ (Nespalvotas paleidimas)	Nustatykite išankstines kopijavimo nuostatas funkcijai „Popieriaus taupymas“.
		„Colour Start“ (Spalvotas paleidimas)	
		ID	
		„Interrupt“ (Pertraukti)	
		> (daugiau kopijavimo parinkčių)	
		„Options“ (Parinktys)	
		„Save as Shortcut“ (Išsaugoti kaip spartųjį mygtuką)	
„Options“ (Parinktys)	„Quality“ (Kokybė)	-	Pasirinkite dokumento tipui tinkamą kopijavimo skiriamąją gebą.
	„Select Tray“ (Dėklo pasirinkimas)	-	Pasirinkite norimą naudoti popieriaus dėklą.
	„Enlarge/Reduce“ (Padidinimas / sumažinimas)	100%	-
		„Enlarge“ (Padidinti)	Pasirinkite kitos kopijos didinimo santykį.
		„Reduce“ (Mažinti)	Pasirinkite kitos kopijos mažinimo santykį.
		„Custom(25-400%)“ (Individualus (25–400 %)	Įveskite didinimo arba mažinimo santykį.
	„Density“ (Tankis)	-	Nustatykite tankį.
	„Remove Background Colour“ (Pašalinti fono spalvą)	-	Pakeiskite pašalintos fono spalvos kiekį.
	„2-sided Copy“ (Dvipusis kopijavimas)	„Layout“ (Išdėstymas)	Išjunkite arba įjunkite dvipusį kopijavimą ir pasirinkite apversti ant ilgojo krašto arba trumpojo krašto.
	„2-sided Copy Page Layout“ (Dvipusės kopijos puslapio išdėstymas)	-	Pasirinkite puslapio išdėstymo parinktį, kai iš dvipusio dokumento darote dvipuses „N viename“ kopijas.
	„Contrast“ (Kontrastas)	-	Nustatykite kontrastą.
	„Stack/Sort“ (Kaupti / rūšiuoti)	-	Pasirinkite, jei norite sukrauti arba rūšiuoti kelias kopijas.

3 lygis	4 lygis	5 lygis	Aprašymai
„Options“ (Parinktys)	„2in1/1in1“ („Du viename“ / „vienas viename“)	-	Jei pasirenkate „2 in 1 (ID)“ („Du viename“ (ID), galite pasirinkti išdėstymo parinktis.
	„Page Layout“ (Puslapio išdėstymas)	-	Padarykite „N viename“ kopiją.
	„Auto Deskew“ (Automatinis pakreipimas)	-	Nustatykite įrenginį, kad jis automatiškai ištaisytų dokumento pakreipimą.
	„Colour Adjust“ (Spalvų nustatymas)	„Red“ (Raudona) „Green“ (Žalia) „Blue“ (Mėlyna)	Nustatykite kopijų spalvą.
„Save as Shortcut“ (Išsaugoti kaip spartųjį mygtuką)	-	-	Išsaugokite esamas nuostatas kaip spartųjį mygtuką.

[Scan] (Skenavimas)

[Scan] (Skenavimas)

3 lygis	4 lygis	5 lygis	6 lygis	Aprašymai
„to USB“ (į USB atmintuką)	„Scan Actions“ (Nuskaitymo veiksmai)	-	-	Skenuokite dokumentus į USB atmintuką.
	„Options“ (Parinktys)	„2-sided Scan“ (Dvipusis skenavimas)	-	
		„Colour Setting“ (Spalvų nuostatos)	-	
		„Resolution“ (Skiriamoji geba)	-	
		„File Type“ (Failo tipas)	-	
		„Document Size“ (Dokumento dydis)	-	
		„Brightness“ (Ryškumas)	-	
		„Contrast“ (Kontrastas)	-	
		„File Name“ (Failo pavadinimas)	-	
		„File Name Style“ (Failo pavadinimo stilius)	-	
		„File Size“ (Failo dydis)	-	
		„Auto Crop“ (Automatinis apkarpymas)	-	
		„Auto Deskew“ (Automatinis pakreipimas)	-	

3 lygis	4 lygis	5 lygis	6 lygis	Aprašymai
„to USB“ (į USB atmintuką)	„Options“ (Parinktys)	„Skip Blank Page“ (Tuščio puslapio praleidimas)		Skenuokite dokumentus į USB atmintuką.
		„Skip Blank Page Sensitivity“ (Tuščio puslapio praleidimo jautrumas)	-	
		„Remove Background Colour“ (Pašalinti fono spalvą)	-	
		„Margin Settings“ (Paraščių nuostatos)	-	
		„Moire Reduction“ (Muaro mažinimas)	-	
		„Document Separation“ (Dokumentų atskyrimas)	„Document Separation“ (Dokumentų atskyrimas)	
			„Copies“ (Kopijos)	
			„Number of Pages“ (Puslapių skaičius)	
		„Colour/Grey TIFF Compress“ (Spalvoto / pilko TIFF glaudinimas)	-	
		„B&W TIFF Compress“ (B&W TIFF suspaudimas)	-	
		„Set New Default“ (Nustatyti naują numatytąją nuostatą)	-	
		„Factory Reset“ (Gamyklinių nuostatų nustatymas iš naujo)	-	
	„Save as Shortcut“ (Išsaugoti kaip spartųjį mygtuką)	-	-	
	„Start“ (Paleidimas)	-	-	
„to My E-mail“ (į mano el. paštą)	-	-	-	Nuskenuokite nespalvotą arba spalvotą dokumentą į savo el. pašto adresą.

3 lygis	4 lygis	5 lygis	6 lygis	Aprašymai
„to My Folder“ (Į mano aplanką)	-	-	-	Siųskite nuskenuotus duomenis į aplanką CIFS serveryje vietiniame tinkle arba internete.
„to PC“ (į kompiuterį)	„to File“ (Į failą)	„Scan Actions“ (Nuskaitymo veiksmai)	-	Nuskenuokite dokumentus ir išsaugokite juos aplanke kompiuteryje.
		(Pasirinkite USB arba kompiuterį)	„Options“ (Parinktys)	
			„Save as Shortcut“ (Išsaugoti kaip spartųjį mygtuką)	
			„Start“ (Paleidimas)	
	„to OCR“ (Į OCR)	„Scan Actions“ (Nuskaitymo veiksmai)	-	Konvertuokite nuskenuotą dokumentą į redaguojamą teksto failą.
		(Pasirinkite USB arba kompiuterį)	„Options“ (Parinktys)	
			„Save as Shortcut“ (Išsaugoti kaip spartųjį mygtuką)	
			„Start“ (Paleidimas)	
	„to Image“ (Į paveikslėlį)	„Scan Actions“ (Nuskaitymo veiksmai)	-	Nuskenuokite nuotraukas arba grafikos elementus į grafikos programas.
		(Pasirinkite USB arba kompiuterį)	„Options“ (Parinktys)	
			„Save as Shortcut“ (Išsaugoti kaip spartųjį mygtuką)	
			„Start“ (Paleidimas)	
	„to E-mail“ (Į el. paštą)	„Scan Actions“ (Nuskaitymo veiksmai)	-	Siųskite nuskenuotą dokumentą kaip el. laiško priedą.
		(Pasirinkite USB arba kompiuterį)	„Options“ (Parinktys)	
			„Save as Shortcut“ (Išsaugoti kaip spartųjį mygtuką)	
			„Start“ (Paleidimas)	
„to E-mail Server“ (į el. pašto serverį)	„Cancel“ (Atšaukti)	-	-	Nuskenuokite nespalvotą arba spalvotą dokumentą į norimą el. pašto adresą.
	„Scan Actions“ (Nuskaitymo veiksmai)	-	-	
	„Manual“ (Rankinis)	-	-	

3 lygis	4 lygis	5 lygis	6 lygis	Aprašymai
„to E-mail Server“ (į el. pašto serverį)	„Address Book“ (Adresų knygelė)	(Search:) (Ieškoti:)	-	Nuskenuokite nespalvotą arba spalvotą dokumentą į norimą el. pašto adresą.
		„Edit“ (Redaguoti)	-	
		(Pasirinkti adresų knygelę)	-	
	„Next“ (Toliau)	„Destinations“ (Paskirties vietos)	-	
		„Preview“ (Peržiūra)	-	
		„Options“ (Parinktys)	„2-sided Scan“ (Dvipusis skenavimas)	
			„Colour Setting“ (Spalvų nuostatos)	
			„Resolution“ (Skiriamoji geba)	
			„File Type“ (Failo tipas)	
			„Document Size“ (Dokumento dydis)	
			„Sender Subject“ (Siuntėjo tema)	
			„Brightness“ (Ryškumas)	
			„Contrast“ (Kontrastas)	
			„File Name“ (Failo pavadinimas)	
			„File Name Style“ (Failo pavadinimo stilius)	
			„File Size“ (Failo dydis)	
			„Auto Deskew“ (Automatinis pakreipimas)	
			„Skip Blank Page“ (Tuščio puslapio praleidimas)	
			„Skip Blank Page Sensitivity“ (Tuščio puslapio praleidimo jautrumas)	
			„Remove Background Colour“ (Pašalinti fono spalvą)	
			„Margin Settings“ (Paraščių nuostatos)	

3 lygis	4 lygis	5 lygis	6 lygis	Aprašymai
„to E-mail Server“ (į el. pašto serverį)	„Next“ (Toliau)	„Options“ (Parinktys)	„Moire Reduction“ (Muaro mažinimas)	Nuskenuokite nespalvotą arba spalvotą dokumentą į norimą el. pašto adresą.
			„Document Separation“ (Dokumentų atskyrimas)	
			„Colour/Grey TIFF Compress“ (Spalvoto / pilko TIFF glaudinimas)	
			„B&W TIFF Compress“ (B&W TIFF suspaudimas)	
			„Preview“ (Peržiūra)	
			„Set New Default“ (Nustatyti naują numatytąją nuostatą)	
			„Factory Reset“ (Gamyklinių nuostatų nustatymas iš naujo)	
		„Save as Shortcut“ (Išsaugoti kaip spartųjį mygtuką)	-	
		„Start“ (Paleidimas)	-	
	„Destinations“ (Paskirties vietos)	(Pasirinkti adresą)	-	
„to FTP/SFTP“ (Į FTP/SFTP)	„Scan Actions“ (Nuskaitymo veiksmai)	-	-	Siųskite skenuotus duomenis per FTP/SFTP.
	(Pasirinkite profilio pavadinimą)	„Preview“ (Peržiūra)	-	
		„Options“ (Parinktys)	„2-sided Scan“ (Dvipusis skenavimas)	
			„Colour Setting“ (Spalvų nuostatos)	
			„Resolution“ (Skiriamoji geba)	
			„File Type“ (Failo tipas)	
			„Document Size“ (Dokumento dydis)	
			„Brightness“ (Ryškumas)	
			„Contrast“ (Kontrastas)	
			„File Name“ (Failo pavadinimas)	

3 lygis	4 lygis	5 lygis	6 lygis	Aprašymai
„to FTP/SFTP“ (Į FTP/SFTP)	(Pasirinkite profilio pavadinimą)	„Options“ (Parinktys)	„File Name Style“ (Failo pavadinimo stilius)	Siųskite skenuotus duomenis per FTP/SFTP.
			„File Size“ (Failo dydis)	
			„Auto Deskew“ (Automatinis pakreipimas)	
			„Skip Blank Page“ (Tuščio puslapio praleidimas)	
			„Skip Blank Page Sensitivity“ (Tuščio puslapio praleidimo jautrumas)	
			„Remove Background Colour“ (Pašalinti fono spalvą)	
			„Margin Settings“ (Paraščių nuostatos)	
			„Moire Reduction“ (Muaro mažinimas)	
			„Document Separation“ (Dokumentų atskyrimas)	
			„Colour/Grey TIFF Compress“ (Spalvoto / pilko TIFF glaudinimas)	
			„B&W TIFF Compress“ (B&W TIFF suspaudimas)	
			„User Name“ (Naudotojo vardas)	
			„Preview“ (Peržiūra)	
		„Save as Shortcut“ (Išsaugoti kaip spartųjį mygtuką)	-	
		„Start“ (Paleidimas)	-	
„to Network“ (Į tinklą)	„Scan Actions“ (Nuskaitymo veiksmai)	-	-	Siųskite nuskenuotus duomenis į CIFS serverį vietiniame tinkle arba internete.
	(Pasirinkite profilio pavadinimą)	„Preview“ (Peržiūra)	-	

3 lygis	4 lygis	5 lygis	6 lygis	Aprašymai
„to Network“ (Į tinklą)	(Pasirinkite profilio pavadinimą)	„Options“ (Parinktys)	„2-sided Scan“ (Dvipusis skenavimas)	Siųskite nuskenuotus duomenis į CIFS serverį vietiniame tinkle arba internete.
			„Colour Setting“ (Spalvų nuostatos)	
			„Resolution“ (Skiriamoji geba)	
			„File Type“ (Failo tipas)	
			„Document Size“ (Dokumento dydis)	
			„Brightness“ (Ryškumas)	
			„Contrast“ (Kontrastas)	
			„File Name“ (Failo pavadinimas)	
			„File Name Style“ (Failo pavadinimo stilius)	
			„File Size“ (Failo dydis)	
			„Auto Deskew“ (Automatinis pakreipimas)	
			„Skip Blank Page“ (Tuščio puslapio praleidimas)	
			„Skip Blank Page Sensitivity“ (Tuščio puslapio praleidimo jautrumas)	
			„Remove Background Colour“ (Pašalinti fono spalvą)	
			„Margin Settings“ (Paraščių nuostatos)	
			„Moire Reduction“ (Muaro mažinimas)	
			„Document Separation“ (Dokumentų atskyrimas)	
			„Colour/Grey TIFF Compress“ (Spalvoto / pilko TIFF glaudinimas)	

3 lygis	4 lygis	5 lygis	6 lygis	Aprašymai
„to Network“ (Į tinklą)	(Pasirinkite profilio pavadinimą)	„Options“ (Parinktys)	„B&W TIFF Compress“ (B&W TIFF suspaudimas)	Siųskite nuskenuotus duomenis į CIFS serverį vietiniame tinkle arba internete.
			„User Name“ (Naudotojo vardas)	
			„Preview“ (Peržiūra)	
		„Save as Shortcut“ (Išsaugoti kaip spartųjį mygtuką)	-	
		„Start“ (Paleidimas)	-	
„to SharePoint“ (Į „SharePoint“ serverį)	„Scan Actions“ (Nuskaitymo veiksmai)	-	-	Siųskite nuskenuotus duomenis per „SharePoint“ serverį.
	(Pasirinkite profilio pavadinimą)	„Preview“ (Peržiūra)	-	
		„Options“ (Parinktys)	„2-sided Scan“ (Dvipusis skenavimas)	
			„Colour Setting“ (Spalvų nuostatos)	
			„Resolution“ (Skiriamoji geba)	
			„File Type“ (Failo tipas)	
			„Document Size“ (Dokumento dydis)	
			„Brightness“ (Ryškumas)	
			„Contrast“ (Kontrastas)	
			„File Name“ (Failo pavadinimas)	
			„File Name Style“ (Failo pavadinimo stilius)	
			„File Size“ (Failo dydis)	
			„Auto Deskew“ (Automatinis pakreipimas)	
			„Skip Blank Page“ (Tuščio puslapio praleidimas)	
			„Skip Blank Page Sensitivity“ (Tuščio puslapio praleidimo jautrumas)	

3 lygis	4 lygis	5 lygis	6 lygis	Aprašymai
„**to SharePoint**“ (Į „SharePoint“ serverį)	(Pasirinkite profilio pavadinimą)	„**Options**“ (Parinktys)	„**Remove Background Colour**“ (Pašalinti fono spalvą)	Siųskite nuskenuotus duomenis per „SharePoint“ serverį.
			„**Margin Settings**“ (Paraščių nuostatos)	
			„**Moire Reduction**“ (Muaro mažinimas)	
			„**Document Separation**“ (Dokumentų atskyrimas)	
			„**Colour/Grey TIFF Compress**“ (Spalvoto / pilko TIFF glaudinimas)	
			„**B&W TIFF Compress**“ (B&W TIFF suspaudimas)	
			„**User Name**“ (Naudotojo vardas)	
			„**Preview**“ (Peržiūra)	
		„**Save as Shortcut**“ (Išsaugoti kaip spartųjį mygtuką)	-	
		„**Start**“ (Paleidimas)	-	
„**to Web**“ (Į žiniatinklį)	-	-	-	Nuskenuotus duomenis įkelkite į interneto paslaugą.
„**WS Scan**“ (WS skenavimas) (Rodomas įdiegus žiniatinklio paslaugų skaitytuvą, kuris rodomas kompiuterio tinklo naršyklėje.)	„**Scan**“ (Skenavimas)	-	-	Nuskenuokite duomenis naudodami žiniatinklio paslaugos protokolą.
	„**Scan for E-mail**“ (Skenuoti el. paštui)	-	-	
	„**Scan for Fax**“ (Skenuoti faksui)	-	-	
	„**Scan for Print**“ (Skenuoti spausdinimui)	-	-	
	„**Scan Actions**“ (Nuskaitymo veiksmai)	-	-	

Spartieji mygtukai

(Spartieji mygtukai)

3 lygis	4 lygis	5 lygis	Aprašymai
„Add Shortcut“ (Pridėti spartųjį mygtuką)	„Copy“ (Kopijavimas)	-	Pasirinkite norimas nuostatas.
	„Fax“ (Faksas)	-	Pasirinkite norimas nuostatas.
	„Scan“ (Skenavimas)	„to File“ (Į failą)	Nuskenuokite dokumentus ir išsaugokite juos aplanke kompiuteryje.
		„to OCR“ (Į OCR)	Konvertuokite nuskenuotą dokumentą į redaguojamą teksto failą.
		„to Image“ (Į paveikslėlį)	Nuskenuokite nuotraukas arba grafikos elementus į grafikos programas.
		„to USB“ (į USB atmintuką)	Skenuokite dokumentus į USB atmintuką.
		„to E-mail“ (Į el. paštą)	Siųskite nuskenuotą dokumentą kaip el. laiško priedą.
		„to E-mail Server“ (Į el. pašto serverį)	Nuskenuokite nespalvotą arba spalvotą dokumentą į norimą el. pašto adresą.
		„to Network“ (Į tinklą)	Siųskite nuskenuotus duomenis į CIFS serverį vietiniame tinkle arba internete.
		„to FTP/SFTP“ (Į FTP/SFTP)	Siųskite skenuotus duomenis per FTP/SFTP.
		„to SharePoint“ (Į „SharePoint“ serverį)	Siųskite nuskenuotus duomenis per „SharePoint“ serverį.
	„Web“ (Žiniatinklis)	-	Prijunkite „Brother“ įrenginį prie interneto paslaugos. Po šio dokumento paskelbimo paslaugų teikėjas galėjo pridėti naujų žiniatinklio paslaugų ir pakeisti paslaugų pavadinimus.
	„Apps“ (Programos)	-	Prijunkite „Brother“ įrenginį prie „Brother“ programų paslaugos.
Šie sąrašai rodomi paspaudus kiekvieną sparčiųjų mygtukų pavadinimą dvi sekundes.	„Rename“ (Pervadinti)	-	Pakeiskite sparčiojo mygtuko pavadinimą.
	„Edit“ (Redaguoti)	-	Pakeiskite sparčiojo mygtuko nuostatas.
	„Delete“ (Ištrinti)	-	Ištrinkite spartųjį mygtuką.
	„Register Card/ NFC“ (Registravimo kortelė / NFC)	-	Priskirkite spartųjį mygtuką IC kortelei.
	„Delete Card/ NFC“ (Ištrinti kortelę / NFC)	-	Pašalinkite spartųjį mygtuką iš IC kortelės.

[Secure Print] (Saugus spausdinimas)

[Secure Print] (Saugus spausdinimas)

2 lygis	Aprašymai
„Secure Print“ (Saugus spausdinimas)	Įvedę slaptažodį, galite spausdinti įrenginio atmintyje arba USB atmintuke išsaugotus duomenis. Aktyvi tik tada, kai įrenginyje arba USB atmintuke yra saugūs spausdinimo duomenys.

[Web] (Žiniatinklis)

[Web] (Žiniatinklis)

2 lygis	Aprašymai
„Web“ (Žiniatinklis)	Prijunkite „Brother“ įrenginį prie interneto paslaugos.

[Apps] (Programos)

[Apps] (Programos)

2 lygis	Aprašymai
„Apps“ (Programos)	Prijunkite „Brother“ įrenginį prie „Brother“ programų paslaugos.

[USB]

[USB]

2 lygis	3 lygis	Aprašymai
USB	„Scan to USB“ (Skenuoti į USB)	Skenuokite dokumentus į USB atmintuką.
	„Direct Print“ (Tiesioginis spausdinimas)	Spausdinkite duomenis tiesiai iš USB atmintuko.

[2 in 1 ID Copy] („Du viename“ ID kopijavimas)

[2 in 1 ID Copy] („Du viename“ ID kopijavimas)

2 lygis	Aprašymai
„2 in 1 ID Copy“ („Du viename“ ID kopijavimas)	Nukopijuokite abi ID kortelės puses į vieną puslapį.

Susijusi informacija

- Nuostatų ir funkcijų lentelės

Įrenginio nuostatų keitimas naudojant žiniatinklio valdymą

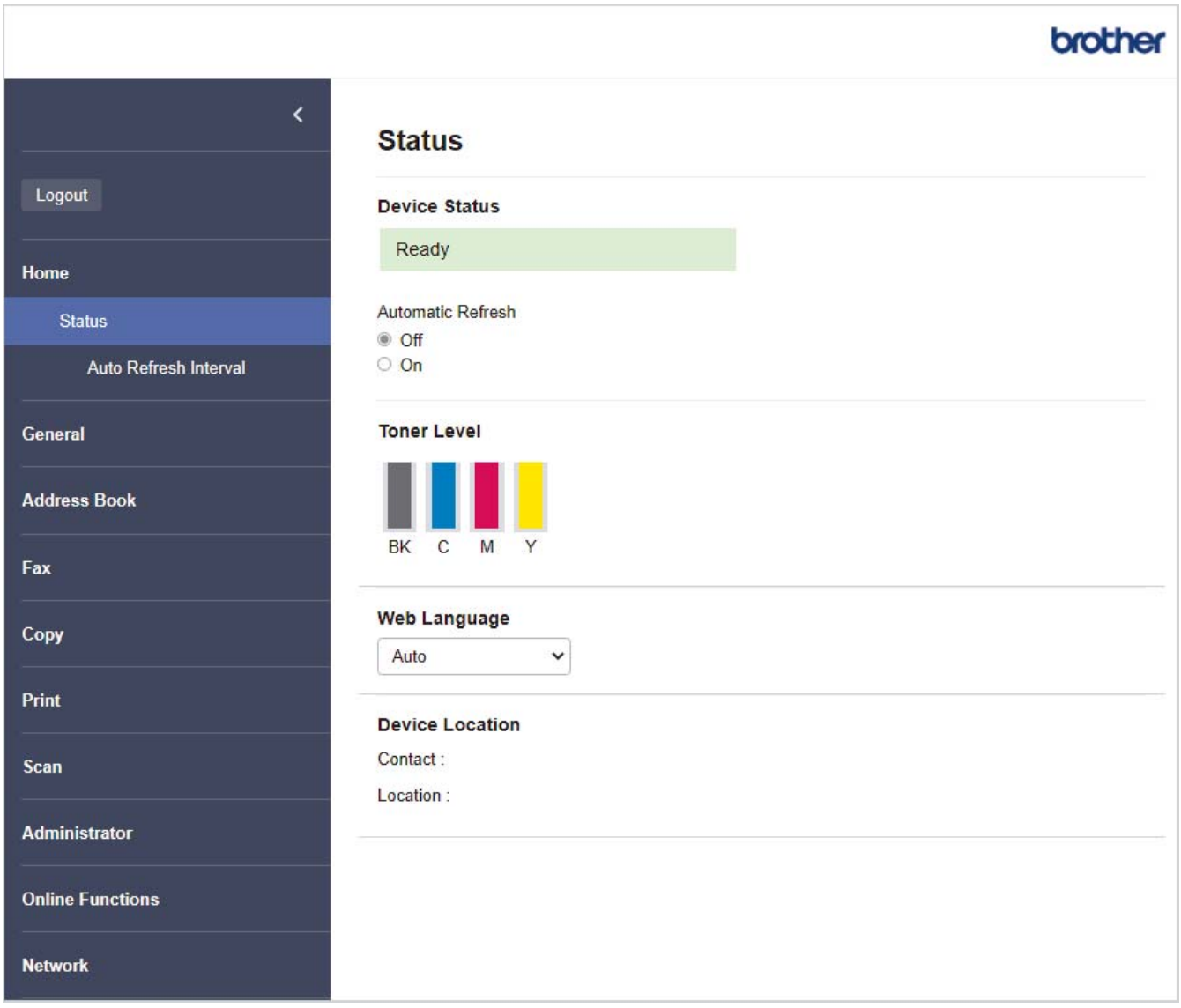
Žiniatinklio valdymas – tai programa, kuri naudoja standartinę interneto naršyklę, kad galėtumėte valdyti įrenginį naudodami „Hyper Text Transfer Protocol“ (HTTP) arba „Hyper Text Transfer Protocol over Secure Socket Layer“ (HTTPS) protokolą.

- Kas yra žiniatinklio valdymas?
- Prieiga prie žiniatinklio valdymo
- Prisijungimo slaptažodžio keitimas naudojant žiniatinklio valdymą
- Įrenginio adresų knygelės nustatymas naudojant žiniatinklio valdymą

Kas yra žiniatinklio valdymas?

Žiniatinklio valdymas – tai programa, kuri naudoja standartinę interneto naršyklę, kad galėtumėte valdyti įrenginį naudodami „Hyper Text Transfer Protocol“ (HTTP) arba „Hyper Text Transfer Protocol over Secure Socket Layer“ (HTTPS) protokolą.

- Rekomenduojame naudoti naujausias šių interneto naršyklių versijas:
  - „Windows“ – „Microsoft Edge“, „Firefox“ ir „Google Chrome™“
  - „Mac“ – „Safari“, „Firefox“ ir „Google Chrome™“
  - „Android™“ – „Google Chrome™“
  - „iOS“ – „Safari“ ir „Google Chrome™“
- Užtikrinkite, kad „JavaScript“ ir slapukai visada būtų įjungti, nepriklausomai nuo to, kokią naršyklę naudojate.
- Įsitikinkite, kad įrenginys yra įjungtas ir prijungtas prie to paties tinklo kaip ir jūsų kompiuteris ir kad jūsų tinklas palaiko TCP/IP protokolą.



Tikrasis ekranas gali skirtis nuo pirmiau parodyto.

Susijusi informacija

- Įrenginio nuostatų keitimas naudojant žiniatinklio valdymą

Prieiga prie žiniatinklio valdymo

- Rekomenduojame naudoti naujausias šių interneto naršyklių versijas:
  - „Windows“ – „Microsoft Edge“, „Firefox“ ir „Google Chrome™“
  - „Mac“ – „Safari“, „Firefox“ ir „Google Chrome™“
  - „Android™“ – „Google Chrome™“
  - „iOS“ – „Safari“ ir „Google Chrome™“
- Užtikrinkite, kad „JavaScript“ ir slapukai visada būtų įjungti, nepriklausomai nuo to, kokią naršyklę naudojate.
- Rekomenduojame naudoti HTTPS saugumo protokolą, kai nuostatas konfigūruojate naudodami žiniatinklio valdymą. Jei konfigūruodami nuostatas per žiniatinklio valdymą naudojate HTTP protokolą, vadovaukitės ekrane pateikiamais raginimais, kad pereitumėte prie saugaus HTTPS ryšio.
- Kai konfigūruodami per žiniatinklio valdymą naudojate HTTPS, naršyklėje bus rodomas įspėjamasis dialogo langas. Jei norite išvengti įspėjamojo dialogo lango rodymo, galite įdiegti savarankiškai pasirašytą sertifikatą ir naudoti SSL/TLS ryšį. Daugiau informacijos rasite *„Security Features Guide“ (Saugumo funkcijų vadove)*.
- Numatytasis slaptažodis įrenginio nuostatoms tvarkyti yra įrenginio galinėje pusėje, pažymėtas „**Pwd**“. Pakeiskite numatytąjį slaptažodį vadovaudamiesi ekrane pateikiamomis instrukcijomis, kai pirmą kartą prisijungiate. Rekomenduojame nedelsiant pakeisti numatytąjį slaptažodį, kad apsaugotumėte savo įrenginį nuo neteisėtos prieigos.

  Numatytąjį slaptažodį taip pat galite rasti tinklo konfigūracijos ataskaitoje arba puslapyje „Printer Settings“ (Spausdintuvo nuostatos).

>> Prieiga prie žiniatinklio valdymo iš interneto naršyklės
>> Prieiga prie žiniatinklio valdymo iš „Brother iPrint&Scan“ („Windows“ / „Mac“)
>> Prieiga prie žiniatinklio valdymo iš „Brother Utilities“ („Windows“)

Prieiga prie žiniatinklio valdymo iš interneto naršyklės

1. Įjunkite interneto naršyklę.
2. Naršyklės adreso juostoje įveskite „https://machine's IP address“ (kai „machine's IP address“ yra jūsų įrenginio IP adresas).

   Pavyzdžiui:

   https://192.168.1.2

   Jūsų įrenginio IP adresą rasite tinklo konfigūracijos ataskaitoje.

   Žr. Spausdinkite tinklo konfigūracijos ataskaitą.

   - Jei naudojate domeno vardų sistemą arba įjungiate „NetBIOS“ vardą, vietoj IP adreso galite įvesti kitą vardą, pavyzdžiui, „BendrasSpausdintuvas“.

     Pavyzdžiui: https://BendrasSpausdintuvas
   - Jei įjungiate „NetBIOS“ vardą, taip pat galite naudoti mazgo pavadinimą.

     Pavyzdžiui: https://brn123456abcdef
   - „NetBIOS“ vardą galima rasti tinklo konfigūracijos ataskaitoje arba puslapyje „Printer Settings“ (Spausdintuvo nuostatos).
3. Jei reikia, įveskite slaptažodį laukelyje **Login** (Prisijungti) ir spustelėkite **Login** (Prisijungti).

   Numatytasis slaptažodis įrenginio nuostatoms tvarkyti yra įrenginio galinėje pusėje, pažymėtas „**Pwd**“. Pakeiskite numatytąjį slaptažodį vadovaudamiesi ekrane pateikiamomis instrukcijomis, kai pirmą kartą prisijungiate.

4. Jei norite prisegti naršymo juostą kairėje ekrano pusėje, spustelėkite ☰, tada spustelėkite 📌.

Dabar galite keisti įrenginio nuostatas.

Jei tam tikrą laiką įrenginys neveikia, naudotojas automatiškai atsijungia. Atsijungimo nuostatas pakeiskite meniu **Web Based Management Logout Time** (Žiniatinklio valdymo atsijungimo laikas).

Prieiga prie žiniatinklio valdymo iš „Brother iPrint&Scan“ („Windows“ / „Mac“)

1. Paleiskite „Brother iPrint&Scan“.
   - „Windows“

     Paleiskite (**„Brother iPrint&Scan“**).
   - „Mac“

     Finder (Ieškiklis) meniu juostoje spustelėkite **Go** (Pirmyn) > **Applications** (Programos), tada dukart spustelėkite piktogramą „iPrint&Scan“.

   Rodomas „Brother iPrint&Scan“ ekranas.
2. Jei jūsų „Brother“ įrenginys nėra pasirinktas, spustelėkite mygtuką **Add Machine** (Pridėti įrenginį) / **Select your Machine** (Pasirinkite savo įrenginį), tada sąraše pasirinkite savo modelio pavadinimą. Spustelėkite **OK** (Gerai).
3. Spustelėkite mygtuką **Supplies/Machine Settings** (Eksploatacinės medžiagos / įrenginio nuostatos).

Jei pasirodo langas **Supplies/Machine Settings** (Eksploatacinės medžiagos / įrenginio nuostatos), spustelėkite nuorodą **All Settings** (Visos nuostatos).

   Rodomas žiniatinklio valdymas.
4. Jei reikia, įveskite slaptažodį laukelyje **Login** (Prisijungti) ir spustelėkite **Login** (Prisijungti).

Numatytasis slaptažodis įrenginio nuostatoms tvarkyti yra įrenginio galinėje pusėje, pažymėtas „**Pwd**“. Pakeiskite numatytąjį slaptažodį vadovaudamiesi ekrane pateikiamomis instrukcijomis, kai pirmą kartą prisijungiate.

5. Jei norite prisegti naršymo juostą kairėje ekrano pusėje, spustelėkite ☰, tada spustelėkite 📌.

Dabar galite keisti įrenginio nuostatas.

- Taip pat galite pasiekti žiniatinklio valdymą iš „Brother Mobile Connect“, skirto mobiliesiems įrenginiams.
- Jei tam tikrą laiką įrenginys neveikia, naudotojas automatiškai atsijungia. Atsijungimo nuostatas pakeiskite meniu **Web Based Management Logout Time** (Žiniatinklio valdymo atsijungimo laikas).

Prieiga prie žiniatinklio valdymo iš „Brother Utilities“ („Windows“)

1. Paleiskite (**„Brother Utilities“**), tada spustelėkite išskleidžiamąjį sąrašą ir pasirinkite savo modelio pavadinimą (jei dar nepasirinktas).
2. Kairėje naršymo juostoje spustelėkite **Tools** (Įrankiai), tada spustelėkite **Machine Settings** (Įrenginio nuostatos).

   Rodomas žiniatinklio valdymas.
3. Jei reikia, įveskite slaptažodį laukelyje **Login** (Prisijungti) ir spustelėkite **Login** (Prisijungti).

Numatytasis slaptažodis įrenginio nuostatoms tvarkyti yra įrenginio galinėje pusėje, pažymėtas „**Pwd**“. Pakeiskite numatytąjį slaptažodį vadovaudamiesi ekrane pateikiamomis instrukcijomis, kai pirmą kartą prisijungiate.

4. Jei norite prisegti naršymo juostą kairėje ekrano pusėje, spustelėkite ☰, tada spustelėkite 📌.

Dabar galite keisti įrenginio nuostatas.

Jei tam tikrą laiką įrenginys neveikia, naudotojas automatiškai atsijungia. Atsijungimo nuostatas pakeiskite meniu **Web Based Management Logout Time** (Žiniatinklio valdymo atsijungimo laikas).

Jei pakeisite protokolo nuostatas, spustelėję **Submit** (Pateikti) turėsite iš naujo paleisti įrenginį, kad konfigūracija būtų aktyvuota.

Sukonfigūravę nuostatas, spustelėkite **Logout** (Atsijungti).

Susijusi informacija

- Įrenginio nuostatų keitimas naudojant žiniatinklio valdymą

Susiję klausimai:

- Spausdinkite tinklo konfigūracijos ataskaitą

Prisijungimo slaptažodžio keitimas naudojant žiniatinklio valdymą

Numatytasis slaptažodis įrenginio nuostatoms tvarkyti yra įrenginio galinėje pusėje, pažymėtas „**Pwd**“. Pakeiskite numatytąjį slaptažodį vadovaudamiesi ekrane pateikiamomis instrukcijomis, kai pirmą kartą prisijungiate. Rekomenduojame nedelsiant pakeisti numatytąjį slaptažodį, kad apsaugotumėte savo įrenginį nuo neteisėtos prieigos.

1. Žiniatinklio valdymo pradžia. Žr. Prieiga prie žiniatinklio valdymo.
2. Kairėje naršymo juostoje spustelėkite **Administrator** (Administratorius) > **Login Password** (Prisijungimo slaptažodis).

- Numatytasis slaptažodis įrenginio nuostatoms tvarkyti yra įrenginio galinėje pusėje, pažymėtas **„Pwd“**.
- Jei kairioji naršymo juosta nematoma, naršymą pradėkite nuo ≡.

3. Jei norite pakeisti slaptažodį, į laukelį **Enter Old Password** (Įvesti senąjį slaptažodį) įveskite dabartinį slaptažodį.
4. Laikydamiesi ekrane rodomų **Login Password** (Prisijungimo slaptažodis) nurodymų įveskite naują slaptažodį į laukelį **Enter New Password** (Įveskite naują slaptažodį).
5. Dar kartą įveskite naują slaptažodį laukelyje **Confirm New Password** (Patvirtinkite naują slaptažodį).
6. Spustelėkite **Submit** (Pateikti).

Taip pat galite pakeisti blokavimo nuostatas meniu **Login Password** (Prisijungimo slaptažodis).

Susijusi informacija

- Įrenginio nuostatų keitimas naudojant žiniatinklio valdymą

Susiję klausimai:

- Prieiga prie žiniatinklio valdymo
- Įrenginio slaptažodžio tikrinimas

Įrenginio adresų knygelės nustatymas naudojant žiniatinklio valdymą

Susiję modeliai: MFC-L8730CDW / MFC-L8970CDW / MFC-EX570

- Rekomenduojame naudoti HTTPS saugumo protokolą, kai nuostatas konfigūruojate naudodami žiniatinklio valdymą.
- Kai konfigūruodami per žiniatinklio valdymą naudojate HTTPS, naršyklėje bus rodomas įspėjamasis dialogo langas.

1. Žiniatinklio valdymo pradžia. Žr. Prieiga prie žiniatinklio valdymo.
2. Kairėje naršymo juostoje spustelėkite **Address Book** (Adresų knyga).

Jei kairioji naršymo juosta nematoma, naršymą pradėkite nuo ≡.

3. Spustelėkite tikslinių adresų numerius, tada prireikus pridėkite arba atnaujinkite adresų knygelės informaciją.
4. Spustelėkite **Submit** (Pateikti).

Susijusi informacija

- Įrenginio nuostatų keitimas naudojant žiniatinklio valdymą

Priedas

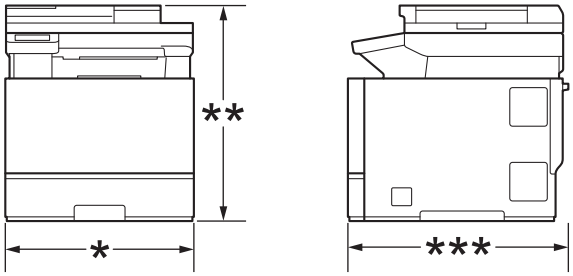
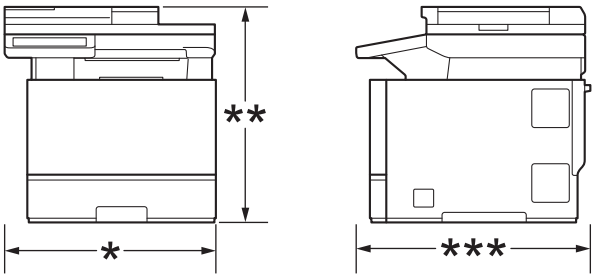
- Specifikacijos
- Priedai
- Svarbi informacija apie dažų kasetės naudojimo trukmę
- Informacija apie aplinkosaugą ir atitiktį
- Priedai
- „Brother“ pagalbos ir klientų aptarnavimo tarnyba

Specifikacijos

>> Bendrosios specifikacijos
>> Dokumento dydžio specifikacija
>> Spausdinimo laikmenos specifikacijos
>> Fakso specifikacijos
>> Kopijavimo specifikacija
>> Skaitytuvo specifikacijos
>> Spausdintuvo specifikacijos
>> Sąsajos specifikacijos
>> Tiesioginio spausdinimo funkcijos specifikacijos
>> Palaikomi protokolai ir saugos funkcijos
>> Kompiuterio reikalavimų specifikacijos

Bendrosios specifikacijos

Spausdintuvo tipas		Lazerinis
Spausdinimo būdas		Elektrofotografinis lazerinis spausdintuvas
Atminties talpa	**Standartinė**	• (DCP-L8630CDW / MFC-L8730CDW) 512 MB • (MFC-L8970CDW / MFC-EX570) 1 GB
Įrenginio ekranas		• (DCP-L8630CDW / MFC-L8730CDW) 3,5 col. (8,8 cm) TFT spalvotas jutiklinis LCD ekranas [1] • (MFC-L8970CDW / MFC-EX570) 7,0 col. (17,6 cm) TFT spalvotas jutiklinis LCD ekranas [1]
Maitinimo šaltinis		220–240 V kintamosios srovės, 50/60 Hz
Elektros energijos sąnaudos (vidutiniškai)	**Didžiausia sparta**	Apie 1010 W
	Spausdinimas [2]	Apie 540 W, esant 25 °C temperatūrai
	Spausdinimas (Tylusis režimas) [2]	Apie 330 W, esant 25 °C temperatūrai
	Kopijavimas [2]	Apie 540 W, esant 25 °C temperatūrai
	Kopijavimas (Tylusis režimas) [2]	Apie 330 W, esant 25 °C temperatūrai
	Paruošta [2]	Apie 60 W, esant 25 °C temperatūrai
	Miego režimas [2]	Apie 8,4 W
	Gilaus miego režimas [2]	Apie 0,53 W
	Maitinimo išjungimas [2, 3, 4]	Apie 0,04 W

<table>
<tr><td colspan="3">Matmenys
(tipinis kontūrinis vaizdas)
(DCP-L8630CDW / MFC-L8730CDW)
 
(MFC-L8970CDW / MFC-EX570)
  </td><td>Vienetas: mm
• (DCP-L8630CDW / MFC-L8730CDW)
* : 404
** : 460
*** : 473
• (MFC-L8970CDW / MFC-EX570)
* : 454
** : 460
*** : 505</td></tr>
<tr><td colspan="3">Svoris (su eksploatacinėmis dalimis)</td><td>• (DCP-L8630CDW)
25,8 kg
• (MFC-L8730CDW)
25,8 kg
• (MFC-L8970CDW)
26,9 kg
• (MFC-EX570)
27,4 kg</td></tr>
<tr><td rowspan="6">Triukšmo lygis</td><td rowspan="3">Garso slėgis [6]</td><td>Spausdinimas</td><td>LpAm = 49 dB (A)</td></tr>
<tr><td>Spausdinimas (Tylusis režimas)</td><td>LpAm = 44 dB (A)</td></tr>
<tr><td>Paruošta</td><td>Numatytoji vertė: LpAm = 31 dB (A) [5]</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Garso galia [6]</td><td rowspan="2">Spausdinimas</td><td>Nespalvotas
LWAc = 6,47 B (A)</td></tr>
<tr><td>Spalvota
LWAc = 6,47 B (A)</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Spausdinimas (Tylusis režimas)</td><td>Nespalvotas
LWAc = 5,83 B (A)</td></tr>
<tr><td>Spalvota
LWAc = 5,88 B (A)</td></tr>
<tr><td>Paruošta</td><td>Numatytoji vertė: LWAc = 4,43 B (A) [7]</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Temperatūra</td><td colspan="2">Veikimas</td><td>Nuo 10 °C iki 32,5 °C</td></tr>
<tr><td colspan="2">Sandėliavimas</td><td>Nuo 0 °C iki 40 °C</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Drėgnis</td><td colspan="2">Veikimas</td><td>Nuo 20 % iki 80 % (be kondensacijos)</td></tr>
<tr><td colspan="2">Sandėliavimas</td><td>Nuo 35 % iki 85 % (be kondensacijos)</td></tr>
<tr><td colspan="3">Automatinis dokumentų tiektuvas (ADF)</td><td>Iki 80 lapų
Norėdami pasiekti geriausių rezultatų, rekomenduojame:
• Temperatūra: Nuo 20 °C iki 30 °C
• Drėgnis: nuo 50 iki 70 %
• Popierius: 80 g/m^2</td></tr>
</table>

1 Matuojama įstrižai.

2 Matuojama, kai įrenginys prijungtas naudojant tą patį tinklo ryšį, kaip ir taikant ENERGY STAR 3.2 versijos bandymo metodą.

[3] Matuojama pagal IEC 62301 2.0 leidimą.

[4] Energijos sąnaudos gali šiek tiek skirtis priklausomai nuo naudojimo aplinkos.

[5] Jei veikia ventiliatoriaus variklis: LpAm = 35 dB (A).

[6] Išmatuota pagal ISO 7779 aprašytą metodą.

[7] Jei veikia ventiliatoriaus variklis: LWAc = 4,98 B (A).

Dokumento dydžio specifikacija

Dokumento dydis	**ADF plotis**	Nuo 105 mm iki 215,9 mm
	ADF ilgis	Nuo 148 mm iki 355,6 mm
	Skaitytuvo stiklo plotis	Iki 215,9 mm
	Skaitytuvo stiklo ilgis	• (DCP-L8630CDW / MFC-L8730CDW) Iki 297 mm • (MFC-L8970CDW / MFC-EX570) Iki 355,6 mm

Spausdinimo laikmenos specifikacijos

Popieriaus įvestis	**Popieriaus dėklas (Standartinis)**	**Popieriaus tipas**	Paprastas popierius, firminis blankas, spalvotas popierius, plonas popierius, perdirbtas popierius
		Popieriaus formatas	A4, laiškas, B5 (JIS), A5, A5 (ilgi kraštai), B6 (JIS), A6, vykdomasis, teisinis, Meksikos teisinis, Indijos teisinis, foliantas, 16K (195 x 270 mm), trumpas A4 (270 mm popierius)
		Popieriaus svoris	Nuo 60 iki 105 g/m^2
		Didžiausia dėklo talpa	Iki 250 lapų 80 g/m^2 paprasto popieriaus
	Daugiafunkcis dėklas (MP dėklas)	**Popieriaus tipas**	Paprastas popierius, firminis blankas, spalvotas popierius, plonas popierius, storas popierius, perdirbtas popierius, bankinis popierius, etiketė, vokas, plonas vokas, storas vokas, blizgus popierius
		Popieriaus formatas	• Plotis: Nuo 76,2 iki 216 mm • Ilgis: Nuo 116 iki 355,6 mm • Vokas: COM-10, DL, C5, monarchinis
		Popieriaus svoris	Nuo 60 iki 163 g/m^2
		Didžiausia dėklo talpa	• Iki 50 lapų 80 g/m^2 paprasto popieriaus • Vokas: 10 vokų iki 10 mm storio
	Popieriaus dėklas 2, 3 (Parinktys) [1]	**Popieriaus tipas**	Paprastas popierius, firminis blankas, spalvotas popierius, plonas popierius, perdirbtas popierius
		Popieriaus formatas	A4, laiškas, B5 (JIS), A5, B6 (JIS), vykdomasis, teisinis, Meksikos teisinis, Indijos teisinis, foliantas, 16K (195 x 270 mm), trumpas A4 (270 mm popierius)
		Popieriaus svoris	Nuo 60 iki 105 g/m^2
		Didžiausia dėklo talpa	• LT-350CL Iki 250 lapų 80 g/m^2 paprasto popieriaus • LT-360CL Iki 520 lapų 80 g/m^2 paprasto popieriaus

Popieriaus išvestis [2]	**Išvesties dėklas spausdinama puse žemyn**		Iki 150 lapų 80 g/m^2 paprasto popieriaus (kai popierius dedamas į popieriaus išvesties dėklą spausdinama puse žemyn)
	Išvesties dėklas spausdinama puse aukštyn		Vienas lapas (kai popierius dedamas į popieriaus išvesties dėklą spausdinama puse aukštyn)
Dvipusis	**Automatinis dvipusis spausdinimas**	**Popieriaus tipas**	Paprastas popierius, firminis blankas, spalvotas popierius, plonas popierius, perdirbtas popierius, blizgus popierius
		Popieriaus formatas	A4, trumpas A4 (270 mm popierius)
		Popieriaus svoris	Nuo 60 iki 105 g/m^2

1 (DCP-L8630CDW / MFC-L8730CDW) Maksimalus apatinių dėklų skaičius: iki dviejų apatinių dėklų LT-350CL.
(MFC-L8970CDW / MFC-EX570) Maksimalus apatinių dėklų skaičius: iki dviejų apatinių dėklų LT-350CL arba iki dviejų apatinių dėklų LT-360CL, arba vieno LT-350CL ir vieno LT-360CL derinys.

2 Jei tai etiketės, rekomenduojame išspausdintus lapus išimti iš popieriaus išvesties dėklo iš karto po to, kai jie išleidžiami iš įrenginio, siekiant išvengti sutepimo rizikos.

Fakso specifikacijos

PASTABA

Ši funkcija prieinama MFC modeliams.

Suderinamumas		„ITU-T Super Group 3“
Kodavimo sistema		MH / MR / MMR / JBIG
Modemo greitis		33 600 bps (su automatiniu grįžtamuoju ryšiu)
Dvipusio spausdinimo gavimas		Taip
Automatinis dvipusis siuntimas		Taip (iš ADF)
Skenavimo plotis		Daugiausiai 208 mm
Spausdinimo plotis		Daugiausiai 207,4 mm
Pilka skalė		8 bitai / 256 lygiai
Skiriamoji geba	**Horizontaliai**	203 dpi
	Vertikaliai	Standartas: 98 dpi Gera: 196 dpi Labai gera: 392 dpi Nuotrauka: 196 dpi
Adresų knygelė		300 vietų
Grupės		Iki 20
Transliavimas		350 vietų
Automatinis pakartotinis numerio rinkimas		3 kartus 5 minučių intervalais
Atminties perdavimas		Iki 500 puslapių [1]
Priėmimas, kai dėkle nėra popieriaus		Iki 500 puslapių [1]

1 „Puslapiai“ reiškia „ITU-T TestChart“ dokumentą Nr. 1 (tipiškas verslo laiškas, standartinė skiriamoji geba, JBIG kodas).

Kopijavimo specifikacija

Kopijavimo plotis	Daugiausiai 208 mm
Automatinis dvipusis kopijavimas	(MFC-L8730CDW / MFC-L8970CDW / MFC-EX570) Taip (iš ADF)
Rūšiuoti kopijas	Taip
Krauti į krūvą kopijas	Iki 999 puslapių
Padidinimas / sumažinimas	Nuo 25 iki 400 % (1 % žingsniais)

Skiriamoji geba	Ne daugiau kaip 1200 x 600 dpi
Pirmojo kopijavimo laikas [1]	**Nespalvotas** Mažiau nei 12,5 sek.
	Spalvota Mažiau nei 12,5 sek.

[1] Iš parengties režimo ir standartinio dėklo.

Skaitytuvo specifikacijos

Spalvotas / nespalvotas	Taip / taip
Atitinka TWAIN reikalavimus	Taip („Windows 10 “ / „Windows 11“)
Atitinka WIA reikalavimus	Taip („Windows 10 “ / „Windows 11“)
Spalvų gylis	• 48 bitų spalvų apdorojimas (įvestis) • 24 bitų spalvų apdorojimas (išvestis)
Pilka skalė	• 16 bitų spalvų apdorojimas (įvestis) • 8 bitų spalvų apdorojimas (išvestis)
Skiriamoji geba [1]	• Iki 19 200 x 19 200 dpi (interpoliuota) • Iki 1200 x 1200 dpi (iš skaitytuvo stiklo) • Iki 600 x 600 dpi (iš ADF)
Skenavimo plotis	Daugiausiai 210 mm
Automatinis dvipusis skenavimas	(MFC-L8730CDW / MFC-L8970CDW / MFC-EX570) Taip (iš ADF)

[1] Maks. 600 x 600 dpi skiriamoji geba skenuojant naudojant WIA tvarkyklę „Windows 10“ ir „Windows 11“.

Spausdintuvo specifikacijos

Automatinis dvipusis spausdinimas		Taip
Emuliacija		PCL6, BR-Script3, PDF vers. 2.0
Skiriamoji geba		600 x 600 dpi, 2400 dpi klasės (2400 x 600) kokybė
Spausdinimo greitis [1, 2]	**Vienpusis spausdinimas**	**Nespalvotas** Iki 33 puslapių per minutę (laiško dydis) Iki 31 puslapių per minutę (A4 dydis)
		Spalvota Iki 33 puslapių per minutę (laiško dydis) Iki 31 puslapių per minutę (A4 dydis)
	Dvipusis spausdinimas	**Nespalvotas** Iki 21 pusės per minutę (iki 10,5 lapo per minutę) (laiško formato) Iki 20 pusių per minutę (iki 10 lapų per minutę) (A4 formato)
		Spalvota Iki 21 pusės per minutę (iki 10,5 lapo per minutę) (laiško formato) Iki 20 pusių per minutę (iki 10 lapų per minutę) (A4 formato)
Pirmo spausdinimo laikas [3, 4, 5, 6]		**Nespalvotas** Mažiau nei 9,9 sek.
		Spalvota Mažiau nei 9,9 sek.

[1] Spausdinimo greitis gali keistis priklausomai nuo spausdinamo dokumento tipo.

[2] Spausdinimo greitis gali būti mažesnis, kai įrenginys prijungtas prie belaidžio LAN.

[3] Spausdinimas parengties režimu ir standartiniu dėklu.

[4] Laikotarpis nuo įrenginio paleidimo iki popieriaus išvedimo pabaigos (išskyrus atvejus, kai įrenginys įjungiamas arba kai ištaisoma klaida).

[5] Gali skirtis, kai atliekamas kalibravimas arba registravimas.

[6] Tai taikoma spausdinant ant A4 arba laiško formato popieriaus iš standartinio dėklo. Tačiau pirmojo spausdinimo laikas gali būti ilgesnis, priklausomai nuo popieriaus dydžio ir spausdinimo duomenų kiekio.

Sąsajos specifikacijos

USB [1, 2]	Didelės spartos USB 2.0 Naudokite ne ilgesnį kaip 2 metrų USB 2.0 sąsajos („Type-A“ / „Type-B“) kabelį.
LAN	10Base-T/100Base-TX/1000Base-T [3]
Belaidis LAN	**5 GHz** IEEE 802.11a/n (infrastruktūros režimas) IEEE 802.11a/n („Wi-Fi Direct“) **2,4 GHz** IEEE 802.11b/g/n (infrastruktūros režimas) IEEE 802.11g/n („Wi-Fi Direct“)
NFC [4] (MFC-L8730CDW / MFC-L8970CDW / MFC-EX570)	Taip

[1] Jūsų įrenginyje yra USB 2.0 didelės spartos sąsaja. Įrenginį taip pat galima prijungti prie kompiuterio, turinčio USB 1.1 sąsają.

[2] Nepalaikomi trečiųjų šalių USB šakotuvo įrenginiai.

[3] Naudokite 5e kategorijos (arba aukštesnės) tinklo kabelį.

[4] Kai prijungiate išorinį IC kortelių skaitytuvą, naudokite HID klasės tvarkyklės palaikomą įrenginį.

Tiesioginio spausdinimo funkcijos specifikacijos

Suderinamumas	PDF (2.0 versija), JPEG, TIFF (nuskaityta „Brother“ modeliais), PRN-GDI (sukurta paties įrenginio spausdintuvo tvarkyklės), PRN-PS (sukurta paties įrenginio spausdintuvo tvarkyklės)
Sąsaja	Tiesioginė USB sąsaja: priekinė x 1, galinė x 1 (MFC-L8970CDW / MFC-EX570)

Palaikomi protokolai ir saugos funkcijos

Palaikomi protokolai ir saugumo funkcijos gali skirtis pagal modelį.

Eternetas

10Base-T/100Base-TX/1000Base-T

Belaidis LAN (5 GHz)

IEEE 802.11a/n (infrastruktūros režimas), IEEE 802.11a/n („Wi-Fi Direct“)

Belaidis LAN (2,4 GHz)

IEEE 802.11b/g/n (infrastruktūros režimas), IEEE 802.11g/n („Wi-Fi Direct“)

Protokolai (IPv4)

ARP, RARP, BOOTP, DHCP, APIPA (automatinis IP), WINS/„NetBIOS“ vardų skiriamoji geba, DNS skirstytuvas, mDNS, LLMNR atsakiklis, LPR/LPD, pasirinktinis neapdorotas prievadas / prievadas 9100, POP3, SMTP klientas, IPP/IPPS, FTP klientas ir serveris, CIFS klientas, TELNET serveris, SNMPv1/v2c/v3, HTTP/HTTPS serveris, TFTP klientas ir serveris, ICMP, žiniatinklio paslaugos (spausdinimas / skenavimas), SNTP klientas, LDAP, LDAPS, IMAP4, „Syslog“ serveris

Protokolai (IPv6)

NDP, RA, DNS serveris, mDNS, LLMNR atsakiklis, LPR / LPD, pasirinktinis neapdorotas prievadas / „Port9100“, IPP / IPPS, POP3, SMTP klientas, FTP klientas ir serveris, CIFS klientas, TELNET serveris, SNMPv1/v2c/v3, HTTP / HTTPS serveris, TFTP klientas ir serveris, ICMPv6, žiniatinklio paslaugos (spausdinimas / skenavimas), SNTP klientas, LDAP, LDAPS, IMAP4, „Syslog“

Tinklo saugumas (laidinis)

APOP, SMTP-AUTH, SSL/TLS (IPP, HTTP, SMTP, POP3, IMAP4, FTP, LDAP), SNMP v3, 802.1x (EAP-MD5, EAP-FAST, PEAP, EAP-TLS, EAP-TTLS), „Oauth“ (SMTP, POP3, IMAP4), „Kerberos“, „IPsec“

Tinklo sauga (belaidė)

APOP, SMTP-AUTH, SSL/TLS (IPP, HTTP, SMTP, POP3, IMAP4, FTP, LDAP), SNMP v3, 802.1x (EAP-FAST, PEAP, EAP-TLS, EAP-TTLS), „OAuth“ (SMTP, POP3, IMAP4), „Kerberos“, „IPsec“

Belaidžio tinklo sauga

WEP 64/128 bitų, WPA-PSK (TKIP/AES), WPA2-PSK (TKIP/AES), WPA3-SAE (AES) („Wi-Fi Direct“ palaiko tik WPA2-PSK (AES)

Belaidžio ryšio sertifikavimas

„Wi-Fi CERTIFIED“, „WPA3-Enterprise/Personal“, „Wi-Fi Protected Setup“, „Wi-Fi Direct“

Kompiuterio reikalavimų specifikacijos

Palaikomos operacinės sistemos ir programinės įrangos funkcijos

<table>
<tr><th colspan="2" rowspan="2">Kompiuterio platforma ir operacinės sistemos versija</th><th colspan="3">Kompiuterio sąsaja</th><th rowspan="2">Procesorius</th><th colspan="2">Kietojo disko vieta diegimui [1]</th></tr>
<tr><th>USB [2]</th><th>Laidinis LAN</th><th>Belaidis LAN</th><th>Skirta tvarkyklėms</th><th>Programoms (įskaitant tvarkykles)</th></tr>
<tr><td rowspan="6">„Windows“ operacinė sistema</td><td>„Windows 10 Home“ / „10 Pro“ / „10 Education“ / „10 Enterprise“ [3, 4]</td><td colspan="3" rowspan="2">Spausdinimas
Fakso siuntimas į kompiuterį [5]
Skenavimas</td><td>32 bitų (x86) arba 64 bitų (x64) procesorius</td><td rowspan="2">80 MB</td><td rowspan="2">2,0 GB</td></tr>
<tr><td>„Windows 11 Home“ / „11 Pro“ / „11 Education“ / „11 Enterprise“ [3, 4]</td><td>64 bitų (x64) procesorius</td></tr>
<tr><td>„Windows Server 2016“</td><td rowspan="3">Spausdinimas
Skenavimas</td><td colspan="2" rowspan="3">Spausdinimas</td><td rowspan="3">64 bitų (x64) procesorius</td><td rowspan="3">80 MB</td><td rowspan="3">80 MB</td></tr>
<tr><td>„Windows Server 2019“</td></tr>
<tr><td>„Windows Server 2022“</td></tr>
<tr><td rowspan="3">„Mac“ operacinė sistema [6]</td><td>„macOS v13“</td><td colspan="3" rowspan="3">Spausdinimas
„PC Fax“ (siuntimas) [5]
Skenavimas</td><td rowspan="3">64 bitų procesorius</td><td rowspan="3">Netaikytina</td><td rowspan="3">500 MB</td></tr>
<tr><td>„macOS v14“</td></tr>
<tr><td>„macOS v15“</td></tr>
<tr><td colspan="2">ChromeOS™</td><td colspan="3">Spausdinimas
Skenavimas</td><td>Netaikytina</td><td>Netaikytina</td><td>Netaikytina</td></tr>
<tr><td colspan="2">„Linux“
(Palaikomos paketų valdymo sistemos: dpkg, rpm) [7]</td><td colspan="3">Spausdinimas
„PC Fax“ (siuntimas) [5]
Skenavimas</td><td>32 bitų (x86) arba 64 bitų (x64) procesorius</td><td>20 MB</td><td>20 MB</td></tr>
</table>

1 Programinei įrangai įdiegti reikalingas interneto ryšys.

2 Nepalaikomi trečiųjų šalių USB prievadai.

3 Skirta „WIA“, 1200 x 1200 skiriamoji geba.

4 „PaperPort™ 14SE“ palaiko „Windows 10“ ir „Windows 11“.

5 Fakso siuntimas į kompiuterį palaiko tik juodai baltą spalvą.

6 „macOS“ reikalinga
„AirPrint“ funkcija: Spausdinimui, skenavimui arba siuntimui faksu iš kompiuterio per „macOS“ reikia naudoti „AirPrint“. „Mac“ tvarkyklės nėra tiekiamos šiam įrenginiui.

7 Tvarkyklė veikia su šiomis „Linux“ versijomis:
„Red Hat Enterprise Linux 8.6 64bit“, „Red Hat Enterprise Linux 9.1 64bit“, „Fedora 39 64bit“, „Mageia 9 32bit“, „Mageia 9 64bit“, „openSUSE 15.5 64bit“, „SUSE Enterprise15-SP4 64bit“, „Debian 12.2.0 32bit“, „Debian 12.2.0 64bit“, „Ubuntu MATE 18.04 32bit“, „Ubuntu 22.04 64bit“, „Ubuntu 23.10 64bit“, „Linux Mint 21.2 64bit“, „Ubuntu 24.04 64bit“.

Naujausių tvarkyklių naujinimų ieškokite atitinkamo modelio puslapyje **Downloads** (Atsisiuntimai) adresu: support.brother.com/downloads.

Naujausių palaikomų operacinių sistemų ieškokite savo modelio **Supported OS** (Palaikomos OS) adresu: support.brother.com/os.

Visi prekių ženklai, prekių ženklų ir produktų pavadinimai yra atitinkamų bendrovių nuosavybė.

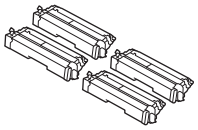
Susijusi informacija

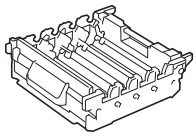
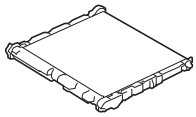
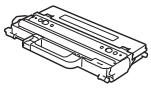
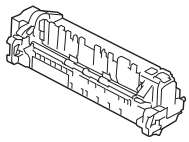
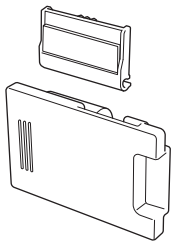
- Priedas

Priedai

Prireikus pakeisti priedus, pvz., dažų kasetę arba būgno bloką, įrenginio valdymo skydelyje pasirodys klaidos pranešimas. Daugiau informacijos apie įrenginio priedus rasite interneto svetainėje go.brother/original arba kreipkitės į vietinį „Brother“ atstovą.

Tiekiamų priedų kodai skiriasi pagal šalį ir regioną.

Priedai	Priedų kodai	Apytikslis eksploatavimo laikas (Puslapių išeiga)	Taikomi modeliai
Dažų kasetė 	Standartiniai dažai: • Juoda: TN625BK • Žydra: TN625C • Purpurinė: TN625M • Geltona: TN625Y	• Juoda: Apie 3000 puslapių [1, 2] • Žydra, purpurinė ir geltona: Apie 1800 puslapių [1, 2]	DCP-L8630CDW / MFC-L8730CDW / MFC-L8970CDW / MFC-EX570
	Didelio našumo dažai: • Juoda: TN625XLBK • Žydra: TN625XLC • Purpurinė: TN625XLM • Geltona: TN625XLY	• Juoda: Apie 5500 puslapių [1, 2] • Žydra, purpurinė ir geltona: Apie 4500 puslapių [1, 2]	DCP-L8630CDW / MFC-L8730CDW / MFC-L8970CDW / MFC-EX570
	Itin didelio našumo dažai: • Juoda: TN625XXLBK • Žydra: TN625XXLC • Purpurinė: TN625XXLM • Geltona: TN625XXLY	• Juoda: Apie 7500 puslapių [1, 2] • Žydra, purpurinė ir geltona: Apie 6500 puslapių [1, 2]	DCP-L8630CDW / MFC-L8730CDW / MFC-L8970CDW / MFC-EX570
	Labai didelio našumo dažai: • Juoda: TN627BK • Žydra: TN627C • Purpurinė: TN627M • Geltona: TN627Y	• Juoda: Apie 10 000 puslapių [1, 2] • Žydra, purpurinė ir geltona: Apie 10 000 puslapių [1, 2]	MFC-L8970CDW / MFC-EX570

Priedai	Priedų kodai	Apytikslis eksploatavimo laikas (Puslapių išeiga)	Taikomi modeliai
	Pašto dėžutės dažai: (tiekiama kartu su įrenginiu)	• Juoda: Apie 3000 puslapių [1, 2] • Žydra, purpurinė ir geltona: Apie 1800 puslapių [1, 2]	DCP-L8630CDW / MFC-L8730CDW
		• Juoda: Apie 7500 puslapių [1, 2] • Žydra, purpurinė ir geltona: Apie 6500 puslapių [1, 2]	MFC-L8970CDW
		• Juoda: Apie 10 000 puslapių [1, 2] • Žydra, purpurinė ir geltona: Apie 10 000 puslapių [1, 2]	MFC-EX570
Būgno blokas 	DR625CL	Apie 30 000 puslapių [3]	DCP-L8630CDW / MFC-L8730CDW / MFC-L8970CDW / MFC-EX570
Tiekimo diržo blokas 	BU635CL	Apie 50 000 puslapių [4]	DCP-L8630CDW / MFC-L8730CDW / MFC-L8970CDW / MFC-EX570
Dažų atliekų dėžutė 	WT229CL	Apie 50 000 puslapių [5]	DCP-L8630CDW / MFC-L8730CDW / MFC-L8970CDW / MFC-EX570
Keitiklis 	FD-5000 230V	Apie 100 000 puslapių [6]	DCP-L8630CDW / MFC-L8730CDW / MFC-L8970CDW / MFC-EX570
Daugiafunkcio (MP) dėklo popieriaus tiekimo rinkinys 	PF-M5000	Apie 50 000 puslapių [7]	DCP-L8630CDW / MFC-L8730CDW / MFC-L8970CDW / MFC-EX570

1 Apytikslė kasetės talpa nurodoma pagal ISO/IEC 19798.

2 A4 arba laiško dydžio vienpusiai puslapiai.

3 • Apie 30 000 puslapių, darant prielaidą, kad vienai užduočiai sunaudojamas vienas puslapis (A4 / laiško formato vienpusiai puslapiai).
• Apie 50 000 puslapių, darant prielaidą, kad vienai užduočiai sunaudojami trys puslapiai (A4 / laiško formato vienpusiai puslapiai).
Puslapių skaičius gali priklausyti nuo įvairių veiksnių, įskaitant, bet neapsiribojant, laikmenos tipą ir dydį.

4 • Apie 50 000 puslapių, darant prielaidą, kad vienai užduočiai sunaudojamas vienas puslapis (A4 / laiško formato vienpusiai puslapiai).
• Apie 100 000 puslapių, darant prielaidą, kad vienai užduočiai sunaudojami trys puslapiai (A4 / laiško formato vienpusiai puslapiai).
Puslapių skaičius gali priklausyti nuo įvairių veiksnių, įskaitant, bet neapsiribojant, laikmenos tipą ir dydį.

5 Apie 50 000 puslapių, darant prielaidą, kad penkioms užduotims sunaudojamas vienas puslapis (A4 / laiško formato vienpusiai puslapiai).
Puslapių skaičius gali priklausyti nuo įvairių veiksnių, įskaitant, bet neapsiribojant, laikmenos tipą ir dydį.

[6] Apie 100 000 puslapių, darant prielaidą, kad penkioms užduotims sunaudojamas vienas puslapis (A4 / laiško formato vienpusiai puslapiai). Puslapių skaičius gali priklausyti nuo įvairių veiksnių, įskaitant, bet neapsiribojant, laikmenos tipą ir dydį.

[7] Apie 50 000 puslapių, darant prielaidą, kad penkioms užduotims sunaudojamas vienas puslapis (A4 / laiško formato vienpusiai puslapiai). Puslapių skaičius gali priklausyti nuo įvairių veiksnių, įskaitant, bet neapsiribojant, laikmenos tipą ir dydį.

Susijusi informacija

- Priedas

Svarbi informacija apie dažų kasetės naudojimo trukmę

Dažų kasetės naudojimo trukmė

Šis gaminys nustato dažų kasečių naudojimo trukmę dviem toliau nurodytais būdais:

- Nustatymas skaičiuojant kiekvienos spalvos taškus, reikalingus vaizdui sukurti
- Nustatymas skaičiuojant ritinėlio apsisukimus

Spausdinimo operacija bus sustabdyta, kai bus pasiekta bet kuri iš minėtų aukščiausių ribų. Aukščiausia riba viršija taškų arba apsisukimų skaičių, kurio reikia, kad kasetė veiktų taip, kaip nurodyta jos puslapių išeigos specifikacijoje. Šios funkcijos paskirtis – sumažinti prastos spausdinimo kokybės ir įrenginio sugadinimo riziką.

Kai nepakanka dažų arba juos reikia pakeisti, rodomi du pranešimai: „Toner Low“ (Mažas dažų kiekis) ir „Replace Toner“ (Dažų kasetės keitimas).

„Toner Low“ (Mažas dažų kiekis) rodomas LCD ekrane, kai taškų arba ritinėlio apsisukimų skaičius artėja prie maksimalaus skaičiaus. „Replace Toner“ (Dažų kasetės keitimas) rodomas LCD ekrane, kai taškų arba ritinėlio apsisukimų skaičius pasiekia maksimalų skaičių.

Spalvų koregavimas

Ritinėlio apsisukimų skaičius gali būti nustatytas ne tik įprastoms operacijoms, pvz., spausdinimui ir kopijavimui, bet ir įrenginio nuostatoms, pvz., spalvų kalibravimui ir spalvų registravimui.

Spalvų kalibravimas (spalvų tankio reguliavimas)

Norint pasiekti stabilią spausdinimo kokybę, kiekvienos dažų kasetės tankis turi būti nustatytas fiksuota verte. Jei nepavyksta užtikrinti spalvų tankio pusiausvyros, spalva atkuriama netolygiai, o tikslus spalvų atkūrimas tampa neįmanomas. Dažų tankis gali pakisti dėl cheminių dažų pokyčių, kurie neigiamai veikia jo elektros krūvį, ryškinimo bloko gedimo, temperatūros ir drėgnio lygio įrenginyje. Kalibravimo metu ant perdavimo diržo bloko atspausdinami tankio lygio reguliavimo bandymų modeliai.

Kalibravimas dažniausiai atliekamas toliau nurodytais atvejais:

- Kai iš valdymo skydelio paleidžiate spalvų koregavimą, kad pagerintumėte spalvų tankį.
- Kai naudotą dažų kasetę arba būgno bloką pakeičiate nauju.
- Kai įrenginys nustato, kad pasikeitė aplinkos temperatūra ir drėgnis.
- Kai pasiekiamas nurodytas išspausdintų puslapių skaičius.

Spalvų registravimas (spalvos padėties koregavimas)

Šio įrenginio būgno blokas ir ryškinimo blokas yra paruošti atitinkamai juodai (K), geltonai (Y), purpurinei (M) ir žydrai (C) spalvai. Keturi spalvų vaizdai sujungiami į vieną vaizdą, todėl gali atsirasti spalvų registravimo klaidų (pavyzdžiui, kaip suderinti keturių spalvų vaizdai). Atsiradus registravimo klaidų, ant perdavimo diržo bloko spausdinami registravimo koregavimo bandymų šablonai.

Registracija dažniausiai atliekama toliau nurodytais atvejais:

- Kai pradedate spalvų korekciją, kad išvalytumėte spalvų registravimo klaidą.
- Kai pasiekiamas nurodytas išspausdintų puslapių skaičius.

Susijusi informacija

- Priedas

Informacija apie aplinkosaugą ir atitiktį

- Informacija apie perdirbtą popierių
- Galimybė įsigyti techninės priežiūros dalių
- Cheminės medžiagos (ES REACH) reglamentas

Informacija apie perdirbtą popierių

- Perdirbtas popierius yra tokios pat kokybės kaip ir popierius, pagamintas iš pirminių medienos žaliavų. Standartai, taikomi dabar naudojamam perdirbtam popieriui, užtikrina, kad jis atitiktų aukščiausius kokybės reikalavimus, taikomus įvairiems spausdinimo procesams. „Brother“ tiekiama spausdinimo įranga tinkama naudoti su perdirbtu popieriumi, atitinkančiu EN 12281:2002 standartą.
- Renkantis perdirbtą popierių taupomi gamtos ištekliai ir skatinama žiedinė ekonomika. Popierius gaminamas iš medienos celiuliozės pluošto. Popieriaus surinkimas ir perdirbimas prailgina pluošto gyvavimo ciklą, todėl ištekliai panaudojami kuo efektyviau.
- Perdirbto popieriaus gamybos procesas yra trumpesnis. Kadangi pluoštas jau buvo apdorotas, naudojama mažiau vandens ir energijos bei mažiau cheminių medžiagų.
- Popieriaus perdirbimas padeda taupyti anglies dioksidą, nes popieriaus gaminiai nėra šalinami alternatyviais būdais, tokiais kaip sąvartynai ir deginimas. Iš sąvartynų atliekų išsiskiria metano dujos, kurios turi stiprų šiltnamio efektą sukeliantį poveikį.

Susijusi informacija

- Informacija apie aplinkosaugą ir atitiktį

Galimybė įsigyti techninės priežiūros dalių

Garantuojame, kad techninės priežiūros dalių bus galima įsigyti mažiausiai septynerius metus nuo paskutinės modelių pateikimo rinkai dienos*.

Norėdami gauti techninės priežiūros dalių, kreipkitės į tiekėją arba atstovą.

* (Ispanijai) nepažeidžiant kitų teisių, kurias galite turėti kaip vartotojas.

Susijusi informacija

- Informacija apie aplinkosaugą ir atitiktį

Cheminės medžiagos (ES REACH) reglamentas

Informaciją apie mūsų gaminiuose esančias chemines medžiagas, kurių reikalaujama pagal REACH reglamentą, galite rasti adresu www.brother.eu/reach.

Susijusi informacija

- Informacija apie aplinkosaugą ir atitiktį

Priedai

Galimybė įsigyti priedų gali skirtis priklausomai nuo jūsų šalies ar regiono. Daugiau informacijos apie įrenginio priedus rasite svetainėje go.brother/original arba kreipkitės į „Brother“ atstovą ar „Brother“ klientų aptarnavimo tarnybą.

Gaminių kodai	Gaminiai	Taikomi modeliai
LT-350CL	Apatinis dėklas (250 lapų)	DCP-L8630CDW / MFC-L8730CDW / MFC-L8970CDW / MFC-EX570
LT-360CL	Apatinis dėklas (520 lapų)	MFC-L8970CDW / MFC-EX570

Susijusi informacija

- Priedas

„Brother“ pagalbos ir klientų aptarnavimo tarnyba

Jei reikia pagalbos dėl naudojimosi „Brother“ gaminiu, apsilankykite support.brother.com kur rasite DUK ir trikčių šalinimo patarimų. Taip pat galite atsisiųsti naujausią programinę įrangą, tvarkykles ir mikroprogramine įrangą, kad pagerintumėte įrenginio veikimą, ir naudotojo dokumentaciją, kad sužinotumėte, kaip maksimaliai išnaudoti „Brother“ gaminio galimybes.

Daugiau informacijos apie gaminį ir techninę pagalbą rasite vietinio „Brother“ biuro interneto svetainėje. Apsilankykite interneto svetainėje global.brother/en/gateway, kurioje galite rasti vietinio „Brother“ biuro kontaktinę informaciją ir užregistruoti naują gaminį.

Susijusi informacija

- Priedas

brother

Brother Earth

LIT
0 versija