

brother®

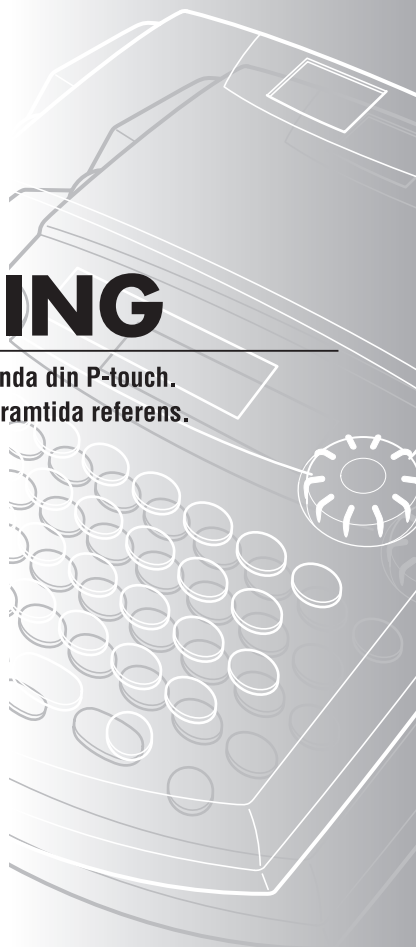
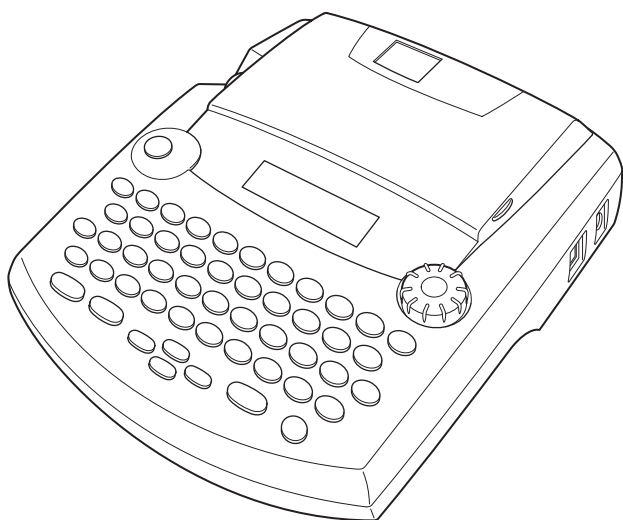
TZ
TAPE

P-touch

2450DX

BRUKSANVISNING

- Läs igenom denna bruksanvisning innan du börjar använda din P-touch.
- Förvara bruksanvisningen på en lättillgänglig plats för framtida referens.



PRESENTATION

Tack för inköpet av P-touch 2450DX!

Denna nya P-touch är en mångsidig maskin, som möjliggör skapande och utskrift av etiketter för alla ändamål, i olika stilar och storlekar med många inramningssätt. Det stora urvalet kassetter med etikettape i fem olika bredder (6, 9, 12, 18 och 24 mm) och färgkassetter möjliggör dessutom utskrift av personliga etiketter i spännande färger, användbara till exempel som kodfärgade etiketter vid arkivering.

Ingen panik längre när det ramlar in snabba uppdrag, det ena efter det andra, som kräver professionell tryckning. Tack vare sin förstklassiga kvalitet och höga prestanda utgör PT-2450DX en mångsidig maskin på kontor, i fabriker, laboratorier och hemma.

Trots att märkmaskinen är lätt att använda, rekommendera vi att Du förvarar denna bruksanvisning på en lättåtkomlig plats för framtida bruk.

Tillkännagivande

Vi BROTHER INDUSTRIES, LTD.
1-1-1, Kawagishi, Mizuho-ku,
Nagoya 467-8562, Japan

intygar härmed att etiketteringsmaskinen PT-2450DX uppfyller de krav de följande normgivande dokumenten:

EMC: EN 55022:1998 Class B
 EN 50024:1998
 EN 61000-3-2:1995
 EN 61000-3-3:1995

och bestämmelserna i direktivet nr. 89/336/EG (som ändrats enligt 91/263/EG och 92/31/EG) ställer på elektromagnetisk kompatibilitet. Den nätadaptern är dessutom i enlighet med det normgivande dokumentet EN 60950 och följer villkoren i direktivet 73/23/EEC för lågspänning.

Utfärdat av: BROTHER INDUSTRIES, LTD.
P & H Company
Development DIV.

Använd endast den adapter som utformats för maskinen. Se *ATT OBSERVERA* sidan 2.

INNEHÅLL

Före arbetsstart

ALLMÄN BESKRIVNING	1
ATT OBSERVERA	2
BATTERIDRIFT	3
BATTERIELIMINATOR	4
KASSETTER MED ETIKETTAPE	5
ANSLUTA P-TOUCH TILL EN DATOR	6
INSTALLERA PROGRAMVAREN OCH DRIVRUTINEN	7
LÄSA BRUKSANVISNINGEN	32
ANVÄNDA P-TOUCH EDITOR 3.2	33
ANVÄNDA P-TOUCH QUICK EDITOR	36
AVINSTALLERA PROGRAMVAREN OCH DRIVRUTINEN	40
APPLICERING AV ETIKETTER	44
RENGÖRING AV SKRIVHUVUDET/TAPEVALSARNA	46

Vägledning

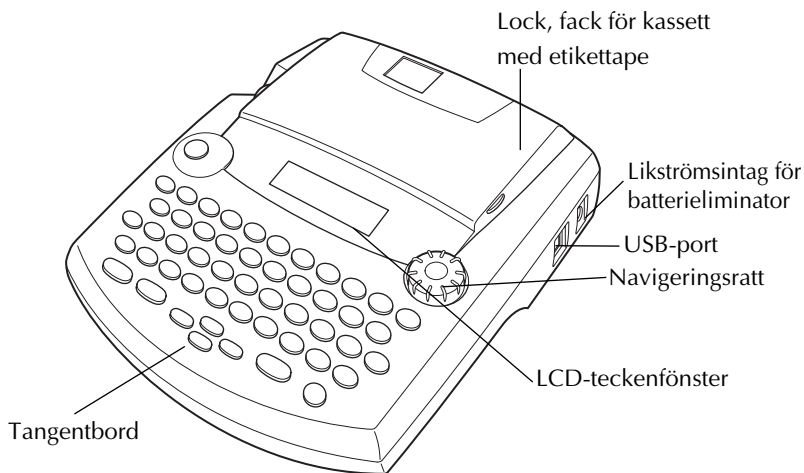
STRÖMBRYTAREN ON/OFF	47
TANGENTER FÖR STYRNING AV MARKÖR	47
NAVIGERINGSRATT	49
TANGENTERNA CODE, ALT & SHIFT	49
MELLANSLAGSTANGENTEN	52
RETURTANGENTEN (märkt med pil)	52
TANGENTEN NEW BLOCK	53
TABBSTOPP	54
TANGENTEN DELETE	56
TANGENTEN LINE	56
TANGENTEN CLEAR (backsteg)	57
TANGENTER FÖR INMATNING AV KOMBINERADE TECKEN	60
INMATNING AV ACCENTTECKEN	61
INMATNING AV SPECIALTECKEN	62
AUTOFORMAT	64
LOKAL FORMATERING	72
OLIKA TYPSSNITT	73

VAL AV TECKENSTORLEK OCH BREDD	74
OLIKA STILAR	77
UNDERSTRYKNING	80
INRAMNING.....	81
MARGINALBREDD	82
HORISONTELL ANPASSNING	83
SPEGELVÄND UTSKRIFT	84
ETIKETTLÄNGD	86
STRECKKODER	87
AUTOMATISK AVKLIPPNING AV ETIKETTER (A.CUT)	90
TANGENTERNA PRINT	91
FEED&CUT.....	92
NUMRERING	92
REPETERAD UTSKRIFT.....	95
FUNKTION FÖR VALUTAOMRÄKNING	96
INBYGGT MINNE	99
FELSÖKNING.....	103
TABELL ÖVER FELMEDDELANDEN	104
TEKNISKA DATA.....	108
TILLBEHÖR.....	109
SÖKREGISTER	113

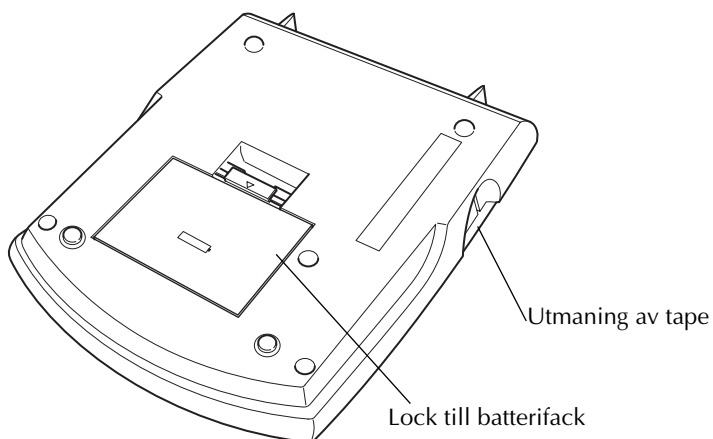
Före arbetsstart

ALLMÄN BESKRIVNING

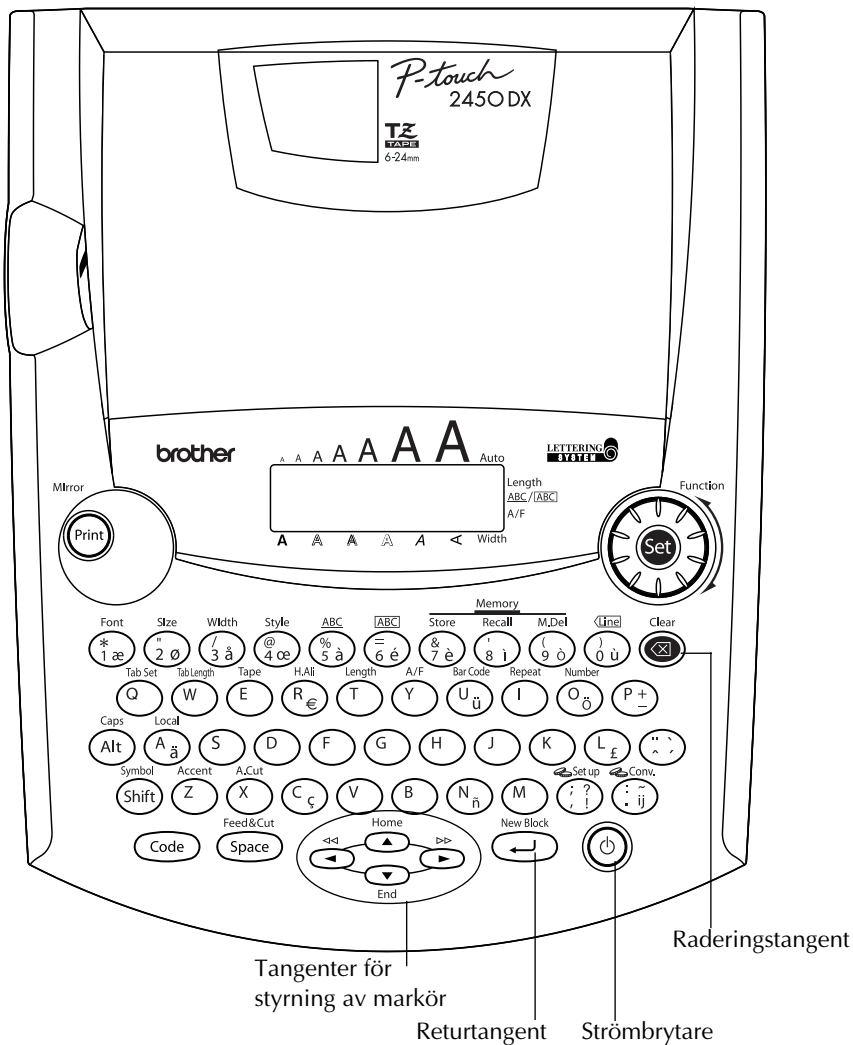
UPPIFRÅN SETT



PÅ UNDERSIDAN



TANGENTBORD & LCD-TECKENFÖNSTER



ATT OBSERVERA

- Använd endast Brothers etikettape TZ i denna maskin. Använd endast kassetter som märks med märket **TZ**.
- Dra inte i etikettapan under dess utmatning. Det kan skada kassetten.
- Utsätt inte maskinen för damm, solsken och/eller regn.


- Utsätt inte maskinen för värme och/eller fukt. Lämna aldrig maskinen liggande ovanpå instrumentpanelen eller på hatthyllan i en bil.
- Låt inte föremål av gummi eller vinyl bli liggande på maskinen under längre perioder. Det kan medföra fläckar.
- Använd inte rengöringsmedel som innehåller alkohol eller organiska lösningar vid rengöring. Använd endast en mjuk, torr trasa.
- Var noga med att inte någonting ramlar på eller in i maskinen.
- Vidrör inte saxen i tapeklipparen. Det kan resultera i ett olycksfall.
- Använd endast den batterieliminatort som exklusivt har tillverkats att driva denna maskin nätansluten. Användning av någon annan typ av nätadapter/batterieliminatort kan äventyra garantin.
- Ta inte isär batterieliminatort.
- Koppla ur batterieliminatort och ta ur batterierna, när maskinen inte skall användas under en längre tidsperiod, förutsatt att det inte finns någonting som måste sparas i minnet, för att skydda maskinen mot skador på grund av batteriläckage.
- Tag alltid ut nätadaptern ur märkmaskinen först, innan den tas ut från nättuttaget. I annat fall kan alla filer raderas.
- **Använd åtta st. alkaliska LR6-batterier (storlek AA) för att driva denna maskin på batterier.**
- Vi rekommenderar att USB-kabeln som medföljer P-touch används. Om en annan USB-kabel måste användas bör det tillses att den är av hög kvalitet.

BATTERIDRIFT

Denna bärbara etiketteringsmaskin kan användas överallt när den drivs med åtta (8) st. **alkaliska AA-batterier**. Byt ut alla åtta batterier på en och samma gång.

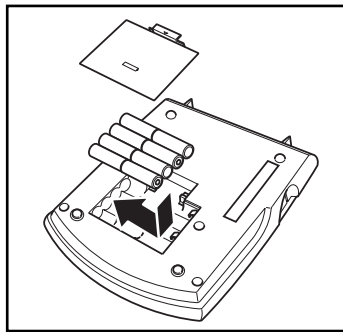
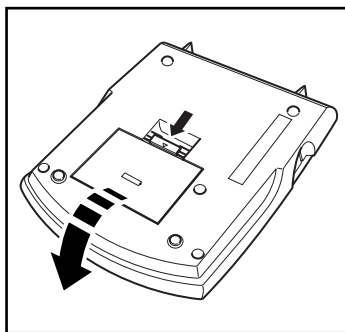
Batteribyte:

- 1 Ta av locket från batterifacket på maskinens undersida.
- 2 Ta först ut de använda batterierna.
- 3 Sätt in åtta st. AA-batterier så att batteripolerna vänds åt rätt håll.
- 4 Sätt locket på batterifacket.

 *Observera att de nya batterierna måste sättas i inom fem minuter efter de använda batteriernas urtagning. Detta för att undvika radering av text som visas i teckenfönstret och att skydda minnesinnehållet mot radering (såvida maskinen inte drivs nätansluten med batterieliminatort under pågående batteribyte).*

Ta ur batterierna och koppla ur batterieliminatort när maskinen inte skall användas under en längre tidsperiod. När strömkällan kopplas ur, raderas både texten som visas i teckenfönstret och filerna som lagrats i minnet.

Om batterierna sätts in på fel sätt med batteripolerna vända åt fel håll, kan batterierna börja läcka, bli överhettade eller så kan skrivhuvudet bli överhettat.



BATTERIELIMINATOR

Batterieliminatormodell H/H1 kan användas för att driva denna märkmaskin nätansluten.

Anslutning av batterieliminatormodell H/H1:

- 1 Anslut den mindre kontakten på batterieliminatorkabel till likströmsintaget DC IN 9,5V på maskinens högra sida.
- 2 Batterieliminatormodell H/H1 kan användas för att driva denna märkmaskin nätansluten.

☞ *Använd endast den föreskrivna batterieliminatormodellen.*

Ta ur batterierna och koppla ur batterieliminatormodellen, när märkmaskinen inte skall användas under en längre tidsperiod. Observera att all text i teckenfönstret och hela minnesinnehållet raderas efter att strömkällan kopplats ur.

Tag alltid ut nätadaptern ur märkmaskinen först, innan den tas ut från nättuttaget. I annat fall kan alla filer raderas.

Vi rekommenderar att batterieliminatormodellen används för att driva maskinen nätansluten vid utskrift av stor stil eller streckkoder på 24 mm bred etiketttape, beroende på att batterierna i detta fall laddas snabbt ur.

KASSETTER MED ETIKETTAPE

En kassett, etikettape TZ, med etikettape medföljer maskinen. Det finns ett stort urval av TZ-kassetter med olika bakgrundsfärger, i olika färgkombinationer och med olika bredder för utskrift av distinkta, färgrika och stiliserade etiketter.

Med detta i åtanke har vi byggt märkmaskinen, så att det lätt går att sätta i/ta ur en kassett för tapebyte.

Byte av TZ-kassett:

- 1 Öppna locket till kassettfacket. En eventuellt isatt kassett frigörs.
- 2 Ta ur den eventuellt isatta kassetten genom att lyfta den rakt uppåt.
- 3 Använd pekfingret för att spänna tapen om tapen ligger lös i kassetten genom att vrida det tandade hjulet på kassetten i pilens riktning tills tapen har spänts. Kontrollera också att tapeändan matas under tapeledarna.

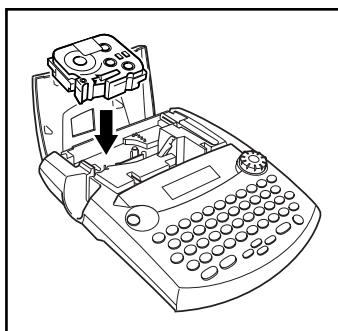
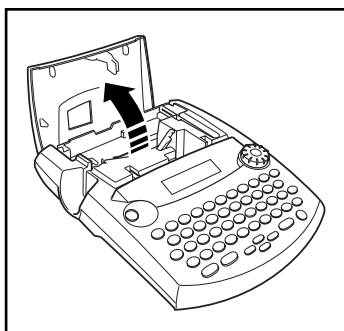
☞ *Kontrollera vid isättning av kassetten att tapen inte fastnar i metalldarens hörn.*

- 4 Sätt i kassetten på korrekt sätt i kassettfacket. Kontrollera att kassettsens undersida ligger tätt an mot kassettfackets botten.

☞ *Var noga med vid kassettsens isättning att tapen inte fastnar i metalldarens hörn.*

- 5 Stäng locket till kassettfacket. Slå på maskinen vid behov.

- 6 Håll **Code** intryck och tryck på **Feed&Cut** **Space** för att mata fram och spänna etikettapen.



ANSLUTA P-TOUCH TILL EN DATOR

Maskinen är utrustad med en USB-port som gör att P-touch kan anslutas till en IBM PC-kompatibel eller Macintosh-dator för utskrift av etiketter som skapats med programvaran P-touch Editor.

☞ **Programvaran P-touch Editor och skrivardrivrutinen måste installeras innan P-touch ansluts till datorn eller strömmen slås på.** Följ installationsanvisningarna på sidorna 7 till 31 när du ska installera programvaran P-touch Editor och skrivardrivrutinen. Anslut inte P-touch till datorn förrän installationsprogrammet talar om för dig att du ska göra det.

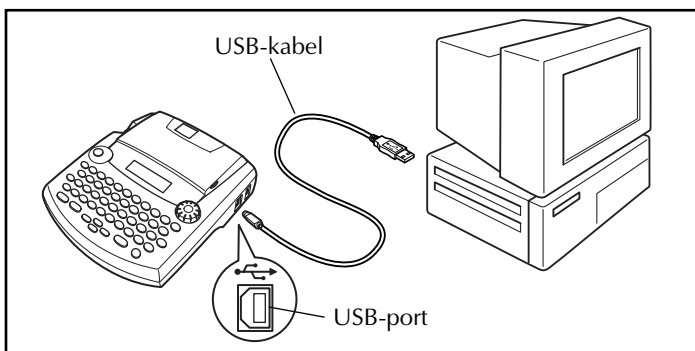
Vi rekommenderar att USB-kabeln som medföljer P-touch används.

Om en annan USB-kabel måste användas bör det tillses att den är av hög kvalitet.

Ansluta P-touch till datorn:

- 1 Sätt in den platta kontakten på USB-kabeln i datorns USB-port.
- 2 Sätt in den fyrkantiga kontakten på USB-kabeln i USB-porten på högra sidan av P-touch.
- 3 Starta P-touch.

☞ *När USB-anslutningen sker via en USB-hub kanske en korrekt anslutning inte kan etableras beroende på typen av USB-hub som används. Om det inte går att skriva ut med en anslutning via ett nav bör du försöka att ansluta PT-2450DX direkt till datorn med USB-kabeln.*



När P-touch anslutits till en dator med USB-kabeln går den över till gränssnittsläget när data skickas från datorn.

☞ *För att lämna gränssnittsläget och återgå till texten, tryck på en knapp.*

☞ *P-touch kan inte gå in i gränssnittsläge när den skriver ut eller matar fram tape.*

INSTALLERA PROGRAMVARAN OCH DRIVRUTINEN

För att lägga till ännu fler illustrations- och layoutmöjligheter till de etikettfunktioner som finns i P-touch medföljer också två program på den bifogade

CD-ROM-skivan: P-touch Editor 3.2 och P-touch Quick Editor. För båda programmen gäller att skrivardrivrutinen måste installeras för att man ska kunna skriva ut etiketter från P-touch.

På en dator med Windows®

INNAN INSTALLATIONEN

Kontrollera att datorn uppfyller följande krav.

Dator: IBM PC eller PC-kompatibel.

Operativsystem: Förinstallerat Microsoft® Windows® 98, 98 SE, Me, 2000 Professional eller XP

- ☞ *För installation i Windows® 2000 krävs administratörsbehörighet. För utskrift krävs också behörighet som administratör eller privilegierad användare. Programvaran kan inte användas i användargrupper. Programvaran är inte heller kompatibel med operativsystemet Windows® 2000 Server.*
- ☞ *Med Windows® XP är utskrift och installation enbart möjligt från ett konto med administratörsbehörighet. Funktionerna kan inte utföras från ett konto med begränsad behörighet.*

Ledigt hårddiskutrymme: Minst 20 MB (100 MB för en full installation)

- ☞ *Det kan behövas upp till 100 MB ledigt hårddiskutrymme när man skriver ut långa etiketter eller stora mängder data.*

Minne: Minst 64 MB

Bildskärm: VGA eller bättre grafikkort

USB-port

CD-ROM-enhet

INSTALLERA PROGRAMVARAN P-TOUCH EDITOR 3.2

Programmet P-touch Editor 3.2 innehåller en mängd komplexa funktioner för utskrift av streckkoder och bilder, vilket gör att du kan skapa i princip vilken typ av etikett som helst, efter din egen fantasi. Installera P-touch Editor 3.2 i datorn enligt följande beskrivning.

- ☞ **Anslut inte P-touch till datorn innan du installerat programvaran, annars kan installationen misslyckas. Anslut inte P-touch förrän du får anvisningar om att göra detta.**

- 1 Sätt in den medföljande CD-ROM-skivan i datorns CD-ROM-enhet.

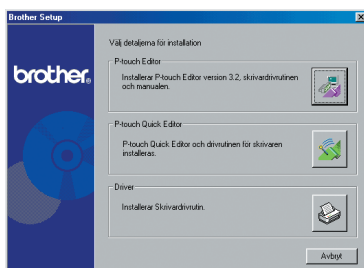
- 2 En dialogruta visas automatiskt, där du väljer språk för installationsprogrammet.

Välj önskat språk och klicka på "OK".

☞ Om dialogrutan inte visas automatiskt dubbelklickar du på "Den här datorn" på skrivbordet, och därefter dubbelklickar du på CD-ROM-enheten där CD-skivan sitter. (För Windows® XP, klicka på "Den här datorn" i Start-menyn, och dubbelklicka sedan på CD-ROM-enheten där CD-skivan sitter.) Dubbelklicka därefter på "Setup.exe" för att visa dialogrutan.



- 3 Klicka på den övre knappen (P-touch Editor). Guiden InstallShield® för installation av programvaran P-touch Editor startar och dialogrutan "Välkommen" visas.



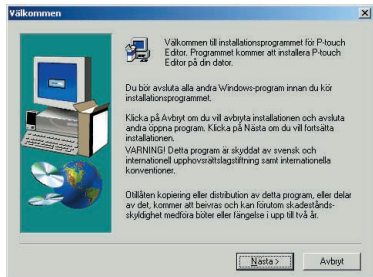
☞ Klicka på den andra knappen uppifrån (P-touch Quick Editor) för att installera programvaran P-touch Quick Editor. Fortsätt med proceduren i INSTALLERA PROGRAMVARAN P-TOUCH QUICK EDITOR på sidan 11.



☞ Om du bara vill installera skrivardrivrutinen klickar du på den nedre knappen (Installerar Skrivardrivrutin). (I Windows® XP visas ett meddelande som talar om att skrivardrivrutinen har klarat Brothers kompatibilitetstest och att du ska klicka på "Fortsätt ändå" om ett varningsmeddelande visas. Klicka på "OK".)




- 4 Läs innehållet i dialogrutan “Välkommen” noggrant, och klicka sedan på “Nästa” för att fortsätta. Dialogrutan “Användarinformation” visas.

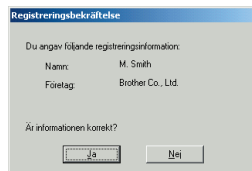


- 5 Skriv in nödvändig information i aktuella rutor (om informationen redan registrerats i Windows® visas den automatiskt) och klicka sedan på “Nästa”.

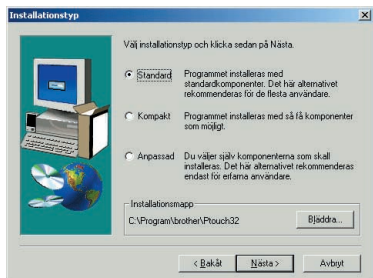


- 6 En dialogruta visas och ber dig bekräfta den angivna informationen. Klicka på “Ja” för att registrera den angivna informationen.

 För att ändra registreringsinformationen, klicka på “Nej” och gå tillbaka till steg 4.



- 7 Dialogrutan “Installationstyp” visas. Välj installationsmetod och klicka sedan på “Nästa”.

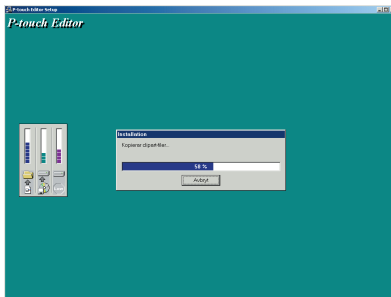


•Standard eller Minimal installation

Välj antingen "Standard" eller "Kompakt" och klicka sedan på "Nästa" så startar installationen omedelbart.

Standard: Alla grundalternativ (P-touch Editor 3.2, Clip Art, Formatmallar, Hjälp och Teckensnitt) installeras.

Minimal: Endast P-touch Editor 3.2 installeras.



•Anpassad installation

Om du väljer "Anpassad", och sedan klickar på "Nästa" visas en dialogruta där du själv kan välja vilka alternativ som ska installeras. Det är endast de markerade alternativen som installeras. Förutom grundalternativen i en standard installation kan du även välja att installera bruksanvisningen.

1) Välj alternativen som ska installeras.

Editor: Programvaran P-touch Editor 3.2

Clip Art: Illustrationer för clipart-funktionen i P-touch Editor 3.2

Teckensnitt: Originalteckensnitten som medföljer.

Formatmallar: Mallar för autoformat-funktionen

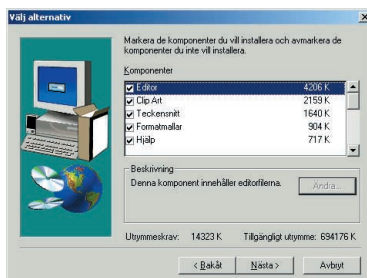
Hjälp: Hjälppfiler för P-touch Editor 3.2

BRUKSANVISNING: Bruksanvisningen för P-touch Editor 3.2 i HTML-format (bruksanvisningen kan också läsas från CD-ROM-skivan.)

Om det går att klicka på "Ändra" medan ett alternativ är markerat går det att välja delkomponenter. Klicka på "Ändra" för att visa dialogrutan "Välj delkomponenter" och välj sedan vilka delkomponenter du vill installera genom att markera dem.

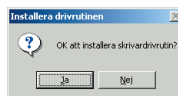
Om vissa funktioner i P-touch Editor inte är tillgängliga kan det bero på att vissa alternativ eller delkomponenter inte installerats. Klicka på "Fortsätt" när du markerat önskade delkomponenter.

2) Klicka på "Nästa" för att starta installationen.

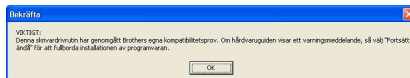


- 8 När P-touch Editor installerats visas en dialogruta där du kan välja om du vill installera skrivardrivrutinen eller inte.

Klicka på "Ja" för att installera skrivardrivrutinen.



- ☞ *Windows® XP enbart: Ett meddelande visas som talar om att skrivardrivrutinen har klarat Brothers kompatibilitets-test och att du ska klicka på "Fortsätt ändå" om ett varningsmeddelande visas. Klicka på "OK".*



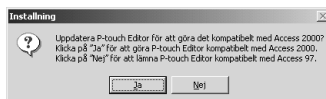
Den första dialogrutan för installation av skrivardrivrutinen visas som talar om att skrivardrivrutinen PT-2450DX kommer att installeras.

Fortsätt med proceduren i *INSTALLERA USB-SKRIVARDRIVRUTINEN* på sidan 15.

- ☞ *Klicka på "Nej" om skrivardrivrutinen redan installerats.*

- 9 När installationen av P-touch Editor är klar visas en dialogruta som ger dig möjlighet att uppdatera P-touch Editor 3.2 så att programmet är kompatibelt med Access 2000.

Klicka på "Ja" för att uppdatera P-touch Editor 3.2 för Access 2000 och följ sedan instruktionerna som visas.



Klicka på "Nej" om du inte vill uppdatera P-touch Editor 3.2 för Access 2000.

- ☞ *Om en dialogruta visas som anger att installationen är klar och förklarar att datorn ska startas om, ska du välja alternativet för att starta om datorn. Klicka på "Slutför" för att starta om datorn och ta sedan ut CD-ROM-skivan ur CD-ROM-enheten.*

INSTALLERA PROGRAMVARAN P-TOUCH QUICK EDITOR

Programmet P-touch Quick Editor ger snabb åtkomst till enklare etikettdesignfunktioner för enkel textinmatning och snabba etikettutskriften. Installera P-touch Quick Editor i din dator enligt följande beskrivning.

- ☞ *Anslut inte P-touch till datorn innan du installerat programvaran, annars kan installationen misslyckas. Anslut inte P-touch förrän du får anvisningar om att göra detta.*

- 1 Sätt in den medföljande CD-ROM-skivan i datorns CD-ROM-enhet.

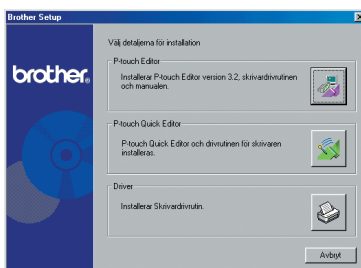
- 2 En dialogruta visas automatiskt, där du väljer språk för installationsprogrammet.

Välj önskat språk och klicka på "OK".

- ☞ Om dialogrutan inte visas automatiskt dubbelklickar du på "Den här datorn" på skrivbordet, och därefter dubbelklickar du på CD-ROM-enheten där CD-skivan sitter. (För Windows® XP, klicka på "Den här datorn" i Start-menyn, och dubbelklicka sedan på CD-ROM-enheten där CD-skivan sitter.) Dubbelklicka därefter på "Setup.exe" för att visa dialogrutan.



- 3 Klicka på den mellersta knappen (P-touch Quick Editor). Guiden InstallShield® för installation av P-touch Quick Editor startar och därefter visas dialogrutan "Välkommen".



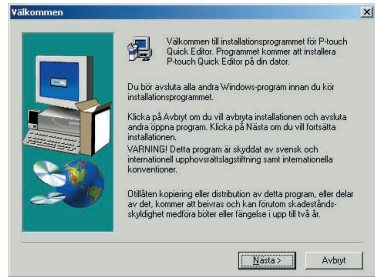
- ☞ Klicka på den övre knappen (P-touch Editor) för att installera programvaran P-touch Editor 3.2. Fortsätt med proceduren i INSTALLERA PROGRAMVARAN P-TOUCH EDITOR 3.2 på sidan 7.



- ☞ Om du bara vill installera skrivardrivrutinen klickar du på den nedre knappen (Installerar Skrivardrivrutin). (I Windows® XP visas ett meddelande som talar om att skrivardrivrutinen har klarat Brothers kompatibilitetstest och att du ska klicka på "Fortsätt ändå" om ett varningsmeddelande visas. Klicka på "OK".)



- 4 Läs innehållet i dialogrutan “Välkommen” noggrant, och klicka sedan på “Nästa” för att fortsätta. Dialogrutan “Användarinformation” visas.

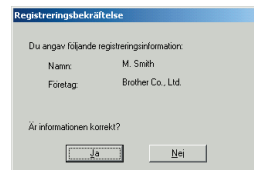


- 5 Skriv in nödvändig information i aktuella rutor (om informationen redan registrerats i Windows® visas den automatiskt) och klicka sedan på “Nästa”.



- 6 En dialogruta visas och ber dig bekräfta den angivna informationen. Klicka på “Ja” för att registrera den angivna informationen.

☞ För att ändra registreringsinformationen, klicka på “Nej” och gå tillbaka till steg 4.



- 7 Dialogrutan “Välj destinationsmapp” visas. Klicka på “Nästa” för att starta installationen.

☞ Om du vill ange en annan plats där P-touch Quick Editor ska installeras klickar du på “Bläddra” och väljer sedan installationsmapp i dialogrutan “Välj mapp” som visas. Klicka sedan på “OK”.



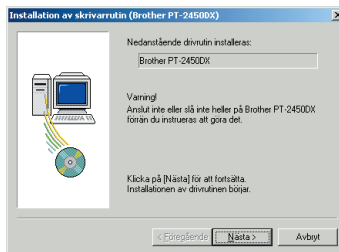
INSTALLERA USB-SKRIVARDRIVRUTINEN

Med Plug-and-Play känner datorn av nya enheter som ansluts till systemet och deras drivrutiner installeras automatiskt. Om P-touch 2450DX ska anslutas genom USB-porten installeras drivrutinen med Plug-and-Play. Läs alltid installationsanvisningarna nedan innan du installerar skrivardrivrutinen som medföljer på CD-ROM-skivan.

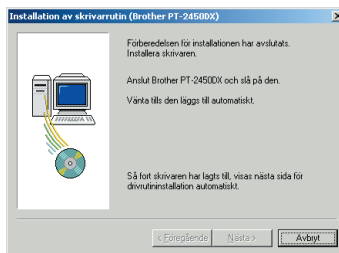
☞ **Anslut inte P-touch till datorn förrän du får anvisningar om att göra det, annars kanske inte skrivardrivrutinen installeras korrekt.**

I Windows® 98, 98 SE, Me eller 2000:

1 En dialogruta visas som talar om att skrivardrivrutinen för PT-2450DX kommer att installeras.



2 Klicka på "Nästa". En dialogruta visas som talar om att du ska ansluta P-touch till datorn.

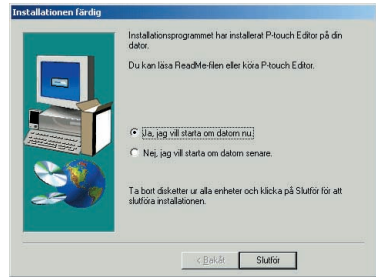


3 Anslut P-touch till datorn med den bifogade USB-kabeln enligt beskrivningen på sidan 6, och starta sedan P-touch. En dialogruta visas som talar om att skrivardrivrutinen installerats.



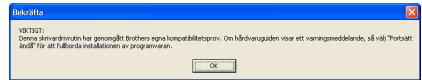
4 Klicka på "Slutför".

☞ Om en dialogruta visas som talar om att installationen är klar och att datorn ska startas om, väljer du alternativet för omstart av datorn, klickar på "Slutför" för att starta om datorn och tar ut CD-ROM-skivan ur datorn.



I Windows® XP:

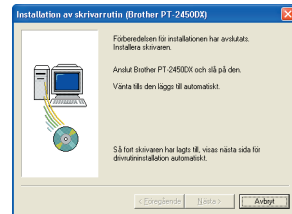
☞ Windows® XP enbart: Ett meddelande visas som talar om att skrivardrivrutinen har klarat Brothers kompatibilitets-test och att du ska klicka på "Fortsätt ändå" om ett varningsmeddelande visas. Klicka på "OK".



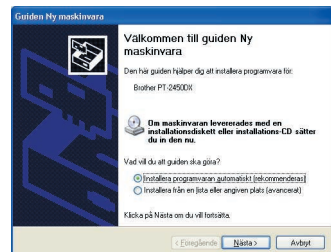
1 En dialogruta visas som talar om att skrivardrivrutinen för PT-2450DX kommer att installeras. Klicka på "Nästa".



2 En dialogruta visas som talar om att du ska ansluta P-touch till datorn. Anslut P-touch till datorn med den bifogade USB-kabeln enligt beskrivningen på sidan 6, och starta sedan P-touch.



3 Den första dialogrutan i "Guiden Ny maskinvara" visas. Välj "Installera programvaran automatiskt (rekommenderas)" och klicka sedan på "Nästa".

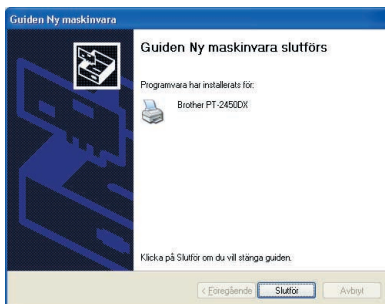


- 4 En dialogruta visas med en varning om att programvaran inte klarat Windows® Logo-test.

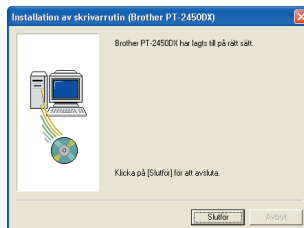
Klicka på "Fortsätt ändå" för att fortsätta med installationen.



- 5 En dialogruta i "Guiden Ny maskinvara" visas som anger att guiden slutfört installationen av programvaran för PT-2450DX. Klicka på "Slutför".

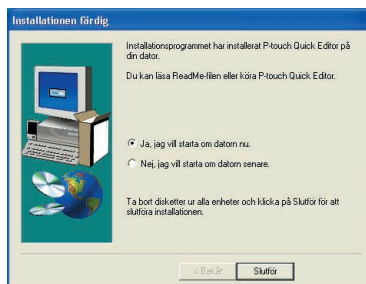


Om en dialogruta för Installation av skrivarrutin visas som indikerar att skrivardrivrutinen installerats klickar du på "Slutför".



- 6 En dialogruta visas som talar om att installationen är klar.

Välj "Ja, jag vill starta om datorn nu" (eller "Ja, starta om nu" om skrivardrivrutinen installerades separat), klicka på "Slutför" för att starta om datorn och ta sedan ut CD-ROM-skivan ur datorn.



BYTA ELLER LÄGGA TILL EN USB-SKRIVARDRIVRUTIN

1 Stäng av P-touch och koppla ur den från datorn.

2 Sätt in den medföljande CD-ROM-skivan i datorns CD-ROM-enhet. En dialogruta visas automatiskt, där du väljer språk för installationsprogrammet.

☞ Om dialogrutan inte visas automatiskt dubbelklickar du på "Den här datorn" på skrivbordet, och därefter dubbelklickar du på CD-ROM-enheten där CD-skivan sitter. (För Windows® XP, klicka på "Den här datorn" i Startmenyn, och dubbelklicka sedan på CD-ROM-enheten där CD-skivan sitter.) Dubbelklicka därefter på "Setup.exe" för att visa dialogrutan.

3 Välj önskat språk och klicka på "OK".

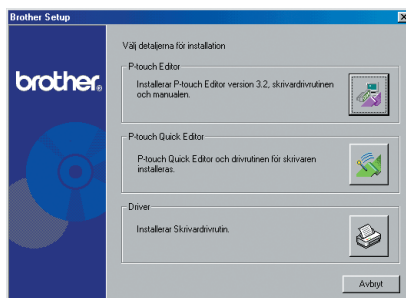
4 Klicka på den nedre knappen (Installerar Skrivardrivrutin).



☞ Windows® XP enbart: Ett meddelande visas som talar om att skrivardrivrutinen har klarat Brothers kompatibilitets-test och att du ska klicka på "Fortsätt ändå" om ett varningsmeddelande visas. Klicka på "OK".

5 En dialogruta "Installation av skrivarrutin" visas där du kan byta, lägga till eller ta bort skrivardrivrutinen för PT-2450DX.

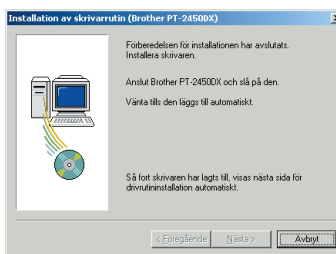
Välj antingen "Ersätt med ny Brother PT-2450DX" eller "Lägg till Brother PT-2450DX" och klicka sedan på "Nästa".



- ☞ Om du valt "Ersätt med ny Brother PT-2450DX" tas den gamla skrivardrivrutinen bort och ersätts med en ny. Välj detta alternativ när du uppgraderar skrivardrivrutinen eller när du kör Windows® 2000 eller XP och byter till en P-touch 2450DX med ett annat serienummer.
- ☞ Om du väljer "Lägg till Brother PT-2450DX" läggs en ny skrivardrivrutin till. Om du använder USB-anslutning i Windows® 98 eller Me läggs bara en port till utan att enheten läggs till som en ny skrivare. Välj detta alternativ när du ansluter och använder flera P-touch 2450DX-enheter på samma dator.
- ☞ Om du vill ta bort skrivardrivrutinen följer du anvisningarna i AVINSTALLERA SKRIVARDRIVRUTINEN på sidan 40.

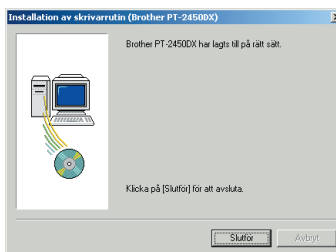
I Windows® 98, 98 SE, Me eller 2000:

- 6 En dialogruta visas som talar om att du ska ansluta P-touch till datorn.
Anslut P-touch till datorn med den bifogade USB-kabeln enligt beskrivningen på sidan 6, och starta sedan P-touch.



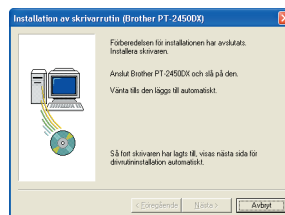
- 7 En dialogruta visas och talar om att skrivardrivrutinen installerats.
Klicka på "Slutför".

- ☞ Om en dialogruta visas som talar om att datorn ska startas om väljer du alternativet för omstart och klickar sedan på "Slutför".

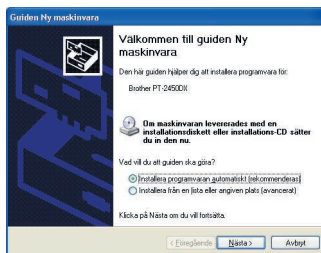


I Windows® XP:

- 6 En dialogruta visas som talar om att du ska ansluta P-touch till datorn.
Anslut P-touch till datorn med den bifogade USB-kabeln enligt beskrivningen på sidan 6, och starta sedan P-touch.



- 7 En dialogruta visas som talar om att skrivardrivrutinen installerats. Den första dialogrutan i "Guiden Ny maskinvara" visas. Välj "Installera programvaran automatiskt (rekommenderas)" och klicka sedan på "Nästa".

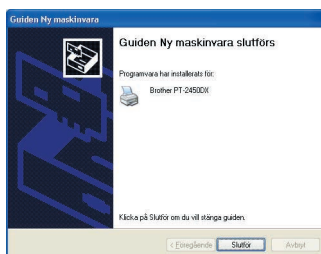


- 8 En dialogruta visas med en varning om att programvaran inte klarat Windows® Logo-test.

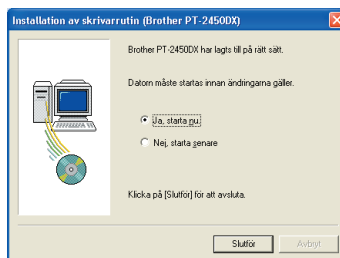
Klicka på "Fortsätt ändå" för att fortsätta med installationen.



- 9 En dialogruta i "Guiden Ny maskinvara" visas som anger att guiden slutfört installationen av programvaran för PT-2450DX. Klicka på "Slutför".



- 10 En dialogruta visas som talar om att skrivardrivrutinen installerats. Välj "Ja, starta nu", klicka på "Slutför" för att starta om datorn och ta sedan ut CD-ROM-skivan ur datorn.



På Macintosh

Mac-versionen av programmet är för en Macintosh med engelskt operativsystem. Om programvaran installeras på en Macintosh där operativsystemet är på ett annat språk kanske programmet inte kan köras korrekt.

INNAN INSTALLATIONEN

Kontrollera att datorn uppfyller följande krav.

Dator: Macintosh med Power PC-processor

Operativsystem: Mac OS 8.6 till 9.X eller OS X 10.1 till 10.2.4

Ledigt hårddiskutrymme: Minst 20 MB (100 MB för en full installation)

☞ *Det kan behövas upp till 100 MB ledigt hårddiskutrymme när man skriver ut långa etiketter eller stora mängder data.*

Minne: Minst 32 MB

USB-port (förinstallerad från fabrik)

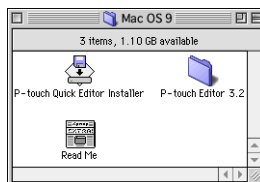
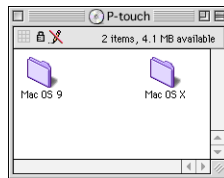
CD-ROM-enhet

INSTALLERA PROGRAMVARAN P-TOUCH EDITOR 3.2

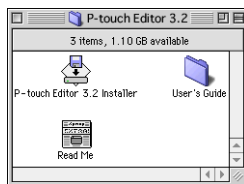
Programmet P-touch Editor 3.2 innehåller en mängd komplexa funktioner för utskrift av streckkoder och bilder, vilket gör att du kan skapa i princip vilken typ av etikett som helst, efter din egen fantasi. Installera programmet P-touch Editor 3.2 på en Macintosh-dator såsom beskrivs nedan.

Med Mac OS 8.6 till 9.X:

- 1 Kontrollera att både P-touch och din Macintosh är avstängda, och anslut sedan P-touch till datorn med den medföljande USB-kabeln enligt beskrivningen på sidan 6. **P-touch får inte vara påslagen.**
- 2 Starta din Macintosh.
- 3 Sätt in den medföljande CD-ROM-skivan i datorns CD-ROM-enhet.
- 4 Dubbelklicka på mappen Mac OS 9 så att den öppnas.
- 5 Dubbelklicka på mappen P-touch Editor 3.2 så att den öppnas.



- 6 Dubbelklicka på ikonen P-touch Editor 3.2 Installer i mappen som visas. Installationsprogrammet startar.



- 7 Välj installationsmetod.

• Grundinstallation

Klicka på "Install" (Installera) för att installera alla alternativ.

Skrivardrivrutinen PT-2450DX installeras också automatiskt.

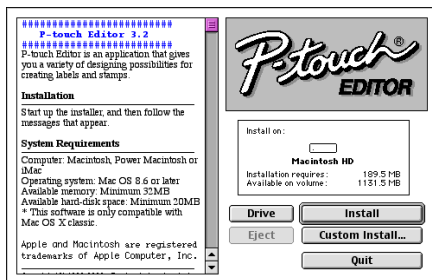
- ☞ *Det krävs cirka 20 MB tillgängligt hårddiskutrymme för att börja installationen. Om alla alternativ ska installeras krävs cirka 100 MB ledigt hårddiskutrymme. Klicka på "Install" (Installera) om det finns tillräckligt med ledigt utrymme på hårddisken.*

• Anpassad installation

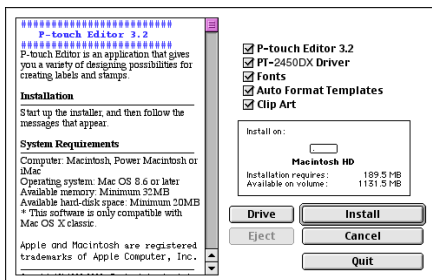
Om du klickar på knappen "Custom Install" (Anpassad installation) visas en dialogruta där du själv väljer vilka alternativ som ska installeras.

Det är endast de markerade alternativen som installeras. Välj de alternativ som du vill installera och klicka på "Install" (Installera).

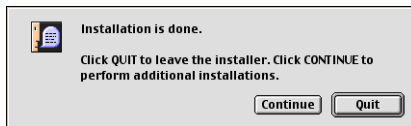
- ☞ *För att skriva ut från P-touch 2450DX, måste "PT-2450DX Driver" (PT-2450DX drivrutin) vara markerat för installation.*
- ☞ *Om vissa alternativ inte installeras kan det innebära att vissa funktioner i P-touch Editor inte blir tillgängliga.*



- 8 När dialogrutan visas som talar om att installationen är klar, klickar du på "Quit" (Avsluta).

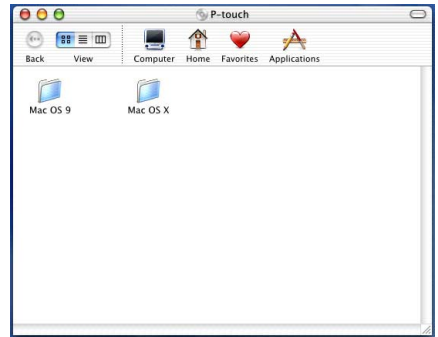


- 9 När dialogrutan visas som ber dig starta om datorn trycker du på "Restart" (Starta om).



Med Mac OS X 10.1 till 10.2.4

- 1 Kontrollera att både P-touch och din Macintosh är avstängda, och anslut sedan P-touch till datorn med den medföljande USB-kabeln enligt beskrivningen på sidan 6. **P-touch får inte vara påslagen.**
- 2 Starta din Macintosh.
- 3 Sätt in den medföljande CD-ROM-skivan i datorns CD-ROM-enhet.
- 4 Dubbelklicka på mappen Mac OS X så att den öppnas.



- 5 Dubbelklicka på mappen P-touch Editor 3.2 så att den öppnas.

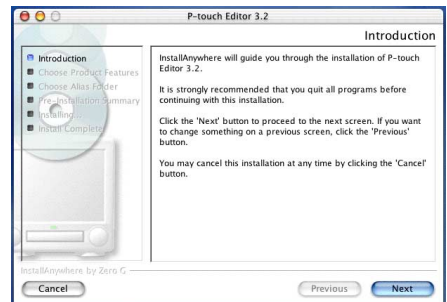


- 6 Dubbelklicka på ikonen P-touch Editor 3.2 Installer i mappen som visas.



- 7 Installationsprogrammet startas, och sedan visas dialogrutan "Introduction" (Introduktion). Klicka på "Next" (Nästa).

☞ När man trycker på "Next" (Nästa) kan ett varningsmeddelande visas som talar om att en äldre version av programmet finns installerat. Den gamla programversionen måste avinstalleras innan du försöker installera den nya programvaran. Mer information om avinstallation av programvaran finns i Avinstallera programvaran P-touch Editor 3.2: på sidan 42.



- 8 Dialogrutan “Choose Product Components” (Välj produktkomponenter) visas.

Välj installationsmetod.

• Typisk installation

Klicka på “Next” (Nästa) för att börja installera alla alternativ.

- ☞ *Det krävs cirka 20 MB tillgängligt hårddiskutrymme för att börja installationen. Om alla alternativ ska installeras krävs cirka 100 MB ledigt hårddiskutrymme.*

• Minimal installation

Välj alternativet “Minimal” (Minimal) i listan “Feature Set” (Funktionsuppsättning) och klicka sedan på “Next” (Nästa) för att enbart installera programmet P-touch Editor 3.2.

- ☞ *Om vissa alternativ (t.ex. Auto Format Templates och Clip Art) inte installeras kanske vissa funktioner i P-touch Editor inte är tillgängliga.*

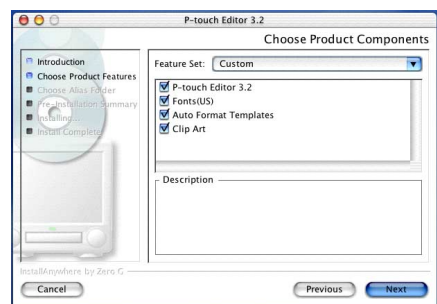
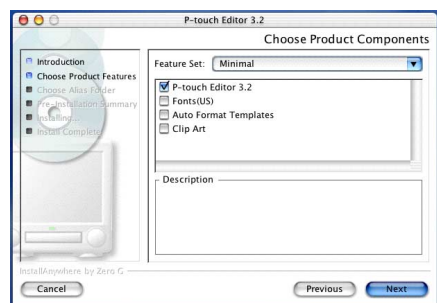
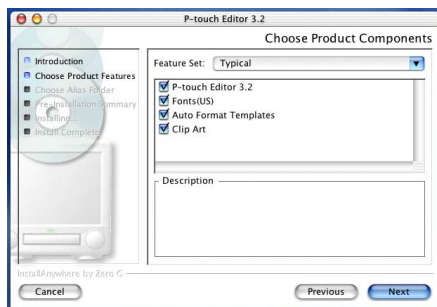
• Anpassad installation

Välj alternativet “Custom” (Anpassad) i listan “Feature Set” (Funktionsuppsättning) för att visa en lista över alternativ som kan installeras.

Det är endast de markerade alternativen som installeras. Välj de alternativ som du vill installera och klicka på “Next” (Nästa).

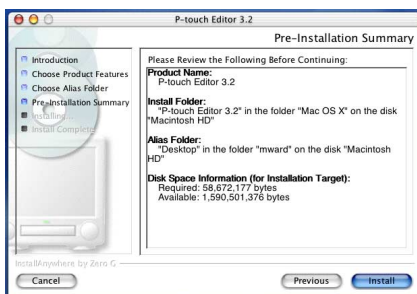
- 9 Dialogrutan “Choose Alias Folder” (Välj aliasmapp) visas, och du kan välja var ett alias till P-touch Editor 3.2 ska läggas till.

Ange var detta alias ska läggas in, och klicka sedan på “Next” (Nästa).

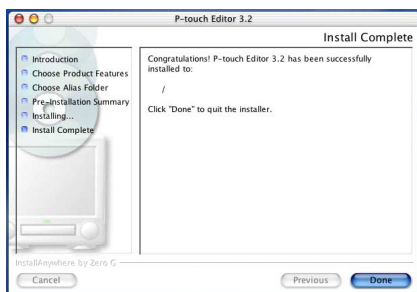


- 10 En dialogruta visas där du kan kontrollera installationen.

Kontrollera att installationen kommer att utföras som du vill och klicka sedan på "Install" (Installera).



- 11 När P-touch Editor installerats visas en dialogruta som talar om att installationen är klar. Klicka på "Done" (Klar) och omstarta datorn.

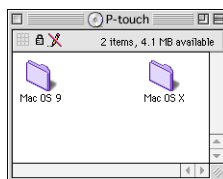


INSTALLERA PROGRAMVARAN P-TOUCH QUICK EDITOR

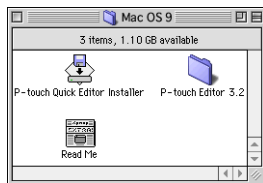
Programmet P-touch Quick Editor ger snabb åtkomst till enklare etikettdesignfunktioner för enkel textinmatning och snabba etikettutskriften. Installera P-touch Quick Editor i din Macintosh enligt följande beskrivning.

Med Mac OS 8.6 till 9.X:

- 1 Kontrollera att både P-touch och din Macintosh är avstängda och anslut sedan P-touch till datorn med den medföljande USB-kabeln enligt beskrivningen på sidan 6. **P-touch får inte vara påslagen.**
- 2 Starta din Macintosh.
- 3 Sätt in den medföljande CD-ROM-skivan i datorns CD-ROM-enhet.
- 4 Dubbelklicka på mappen Mac OS 9 så att den öppnas.



- 5 Dubbelklicka på ikonen P-touch Quick Editor Installer i mappen som visas. Installationsprogrammet startar.



- 6 Välj installationsmetod.

• Grundinstallation

Klicka på "Instal" (Installera) för att börja installera alla grundalternativ.

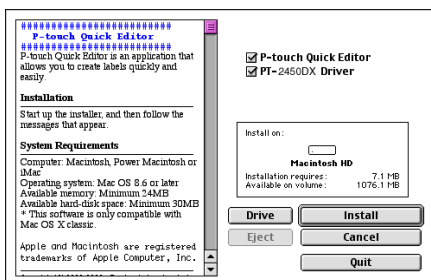
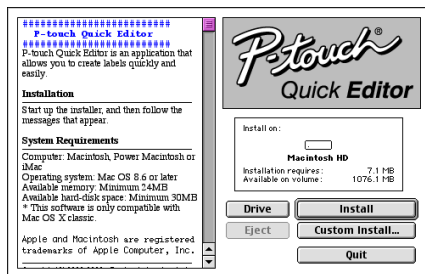
- ☞ *Det krävs cirka 20 MB tillgängligt hårddiskutrymme för att börja installationen. Om det finns tillräckligt med ledigt utrymme på hårddisken klickar du på "Install" (Installera).*

• Anpassad installation

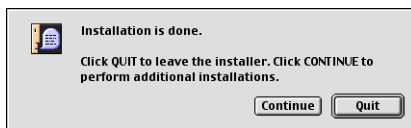
Om du klickar på "Custom Install" (Anpassad installation) visas en dialogruta där du själv väljer vilka alternativ som ska installeras.

Det är endast de markerade alternativen som installeras. Välj de alternativ som du vill installera och klicka på "Install" (Installera).

- ☞ *För att skriva ut från P-touch 2450DX, måste "PT-2450DX Driver" (PT-2450DX drivrutin) vara markerat för installation.*



- 7 När dialogrutan visas som talar om att installationen är klar, klickar du på "Quit" (Avsluta).



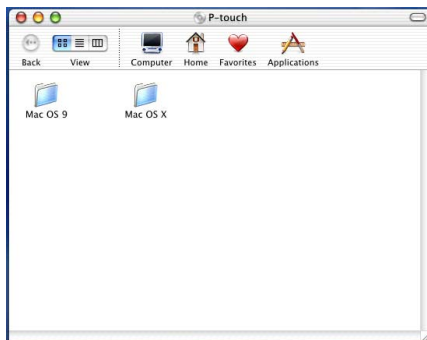
- 8 När dialogrutan visas som ber dig starta om datorn trycker du på "Restart" (Starta om).



Med Mac OS X 10.1 till 10.2.4

- 1 Kontrollera att både P-touch och din Macintosh är avstängda och anslut sedan P-touch till datorn med den medföljande USB-kabeln enligt beskrivningen på sidan 6. **P-touch får inte vara påslagen.**
- 2 Starta din Macintosh.
- 3 Sätt in den medföljande CD-ROM-skivan i datorns CD-ROM-enhet.

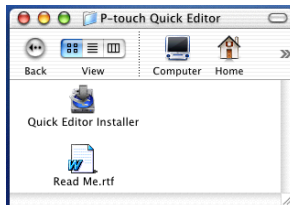
- 4 Dubbelklicka på mappen Mac OS X så att den öppnas.



- 5 Dubbelklicka på mappen P-touch Quick Editor så att den öppnas.

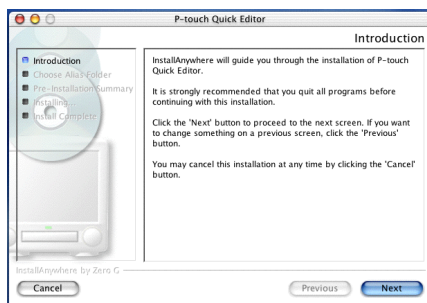


- 6 Dubbelklicka på ikonen P-touch Quick Editor Installer i mappen som visas.

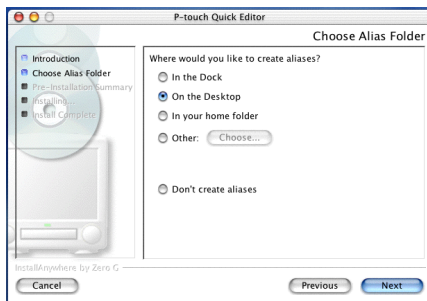


- 7 Installationsprogrammet startas, och sedan visas dialogrutan "Introduction" (Introduktion). Klicka på "Next" (Nästa).

☞ När man trycker på "Next" (Nästa) kan ett varningsmeddelande visas som talar om att en äldre version av programmet finns installerat. Den gamla programversionen måste avinstalleras innan du försöker installera den nya programvaran. Mer information om avinstallation av programvaran finns i Avinstallera programmet P-touch Quick Editor: på sidan 43.

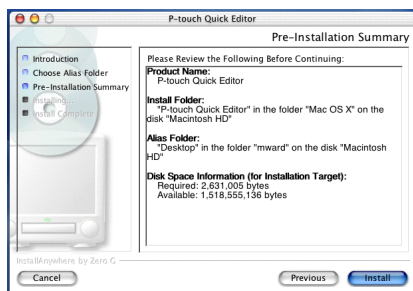


- 8 Dialogrutan "Choose Alias Folder" (Välj aliasmapp) visas, och du kan välja var ett alias till P-touch Quick Editor ska läggas till. Ange var detta alias ska läggas in, och klicka sedan på "Next" (Nästa).

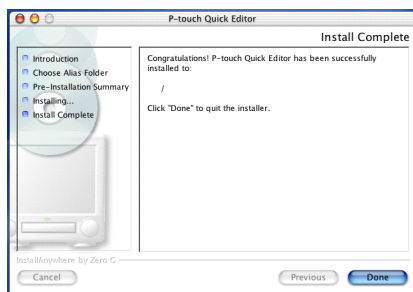


- 9 En dialogruta visas där du kan kontrollera installationen.

Kontrollera att installationen kommer att utföras som du vill och klicka sedan på "Install" (Installera).



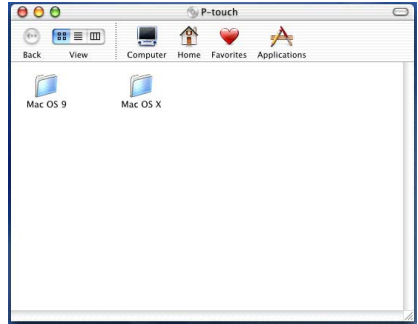
- 10 När P-touch Quick Editor installerats visas en dialogruta som talar om att installationen är klar. Klicka på "Done" (Klar) och omstarta datorn.



INSTALLERA SKRIVARDRIVRUTINEN (MAC OS X 10.1 TILL 10.2.4)

- 1 Kontrollera att både P-touch och din Macintosh är avstängda och anslut sedan P-touch till datorn med den medföljande USB-kabeln enligt beskrivningen på sidan 6. **P-touch får inte vara påslagen.**
- 2 Starta din Macintosh.
- 3 Sätt in den medföljande CD-ROM-skivan i datorns CD-ROM-enhet.


- 4 Dubbelklicka på mappen Mac OS X så att den öppnas.

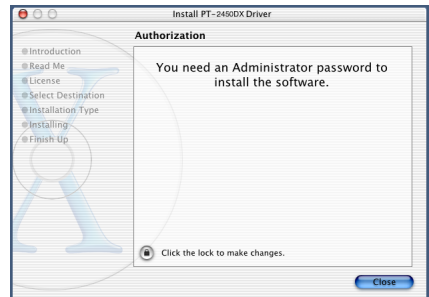


- 5 Dubbelklicka på ikonen "Driver Installer" (Installation av drivrutin) i mappen som visas.



- 6 Installationsprogrammet startar och en dialogruta visas som talar om att ett administratörslösenord krävs för att installera programvaran.

Klicka på  .



- 7 Dialogrutan "Authenticate" (Autentiseras) visas.

Skriv in administratörens namn och lösenord i rutorna och klicka sedan på "OK".



- 8 Dialogrutan "Introduction" (Introduktion) visas.

Klicka på "Continue" (Fortsätt). En dialogruta visas som talar om systemkraven.

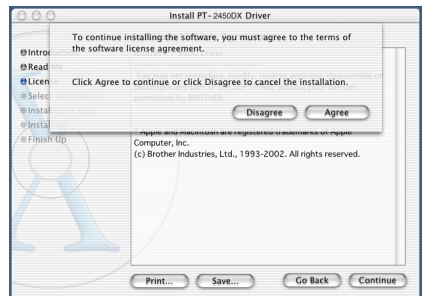
- 9 Kontrollera att datorn uppfyller kraven och klicka på "Continue" (Fortsätt). En dialogruta med licensavtalet visas.



- 10 Klicka på "Continue" (Fortsätt) när du läst licensavtalet. Ett meddelande visas som frågar om du accepterar licensavtalet.

- 11 Klicka på "Agree" (Accepterar) om du gör det. En dialogruta visas där du kan välja i vilken volym skrivardrivrutinen ska installeras.

☞ Om du klickar på "Disagree" (Accepterar inte) kommer installationen att avbrytas.

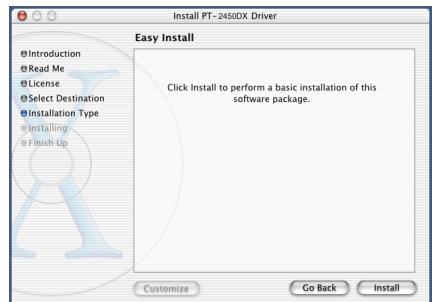


- 12 Välj önskad volym och klicka på "Continue" (Fortsätt). En dialogruta visas som beskriver hur skrivardrivrutinen kommer att installeras.

- 13 Klicka på "Install" (Installera). Ett meddelande visas som talar om att datorn måste omstartas när skrivardrivrutinen har installerats.

- 14 Klicka på "Continue Installation" (Fortsätt installationen). När skrivardrivrutinen installerats visas en dialogruta som talar om att installationen är klar.

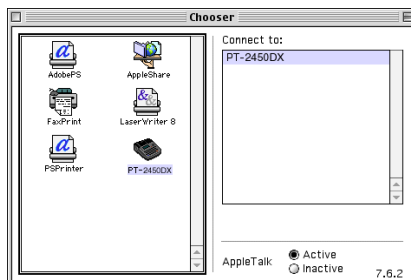
- 15 Klicka på "Restart" (Starta om) för att omstarta datorn.



VÄLJA PT-2450DX SOM SKRIVARE

Med Mac OS 8.6 till 9.X:

- 1 Slå på strömmen till P-touch 2450DX.
- 2 Gå till Apple-menyn och klicka på "Väljaren" så att fönstret för Väljaren visas.
- 3 Klicka på PT-2450DX-ikonen i listan till vänster. Välj sedan lämplig skrivare i listan till höger.
- 4 Stäng fönstret "Väljaren" för att bekräfta dina inställningar.

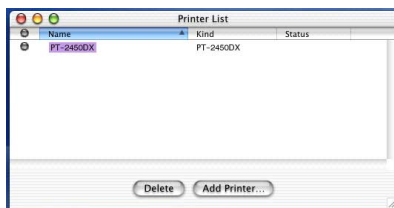


Med Mac OS X 10.1 till 10.2.4

- 1 Slå på strömmen till P-touch 2450DX.
- 2 Dubbelklicka på mappen "Program" på Macintosh HD så att den öppnas.
- 3 Dubbelklicka på mappen "Verktygsprogram" så att den öppnas.
- 4 Dubbelklicka på "Utskriftskontroll" för att starta programmet.

☞ *Om inga skrivare lagts till visas ett meddelande där du kan lägga till nya skrivare. Klicka på "Lägg till".*

- 5 Klicka på "Lägg till skrivare". En lista över USB-skrivare som känts av visas.
- 6 Välj "PT-2450DX" i USB-listan och klicka sedan på "Lägg till". PT-2450DX visas i listan över skrivare.
- 7 Avsluta "Utskriftskontroll".



LÄSA BRUKSANVISNINGEN

P-touch Editor bruksanvisningen kan du läsa genom att sätta in CD-ROM-skivan i enheten varje gång du vill läsa den, eller genom att installera bruksanvisningen på datorn så att den alltid finns snabbt tillgänglig. Eftersom användarhandboken är ett HTML-dokument krävs en webbläsare för att läsa den.

På en dator med Windows®

Läsa användarhandboken från CD-ROM-skivan:

- 1 Starta Utforskaren i Windows®.
- 2 Välj CD-ROM-enheten.
- 3 Dubbelklicka på mappen Ptouch.
- 4 Dubbelklicka på mappen "Manual".
- 5 Dubbelklicka på "Main.htm".

Visa användarhandboken när den installerats på hårddisken:

- 1 Klicka på "Start" i aktivitetsfältet så att Start-menyn visas.
- 2 Välj alternativet "Program".
- 3 Peka på "P-touch Editor 3.2".
- 4 Klicka på "P-touch Editor 3.2 Bruksanvisning".

På Macintosh

Läsa användarhandboken från CD-ROM-skivan:

- Dubbelklicka på "Main.htm" i mappen "User's Guide" i mappen P-touch Editor 3.2 på CD-ROM-skivan.

Visa användarhandboken när den installerats på hårddisken:

- Dubbelklicka på "Main.htm" i mappen "User's Guide" i mappen P-touch Editor 3.2 på datorn.

ANVÄNDA P-TOUCH EDITOR 3.2

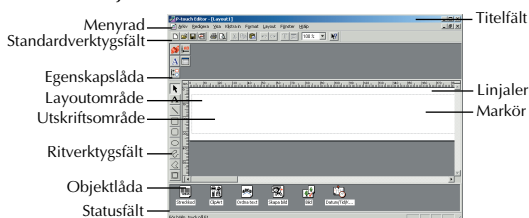
Med P-touch Editor 3.2 blir det enkelt för alla att skapa och skriva ut mer avancerade etiketter för nästan alla tänkbara behov.

STARTA P-TOUCH EDITOR 3.2

På en dator med Windows®

- 1 Klicka på "Start" i aktivitetsfältet så att Start-menyn visas.
- 2 Välj alternativet "Program".
- 3 Peka på "P-touch Editor 3.2".
- 4 Klicka på "P-touch Editor 3.2".

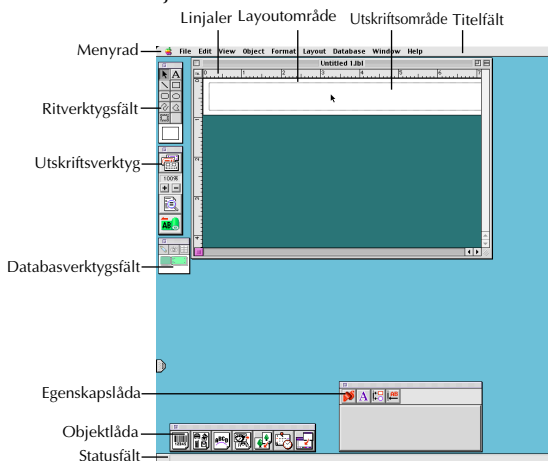
När P-touch Editor startas visas följande fönster.



På en Macintosh-dator

- Dubbelklicka på ikonen P-touch Editor 3.2 i mappen P-touch Editor 3.2 som installerats på datorn.

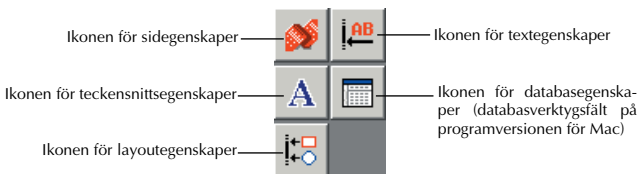
När P-touch Editor startas visas följande fönster.




- ☞ Om du vill visa hjälpen för Mac-versionen av P-touch Editor 3.2, dubbelklicka på "Main.htm" i mappen "Hjälp" i mappen P-touch Editor 3.2 som installerats på datorn.

VISA EGENSKAPERNA

- ☞ Skärmbilderna i följande beskrivningar avser Windows® 98, 98 SE och Me, men rutinerna i Windows® 2000 och XP samt Macintosh är desamma såvida inget särskilt anges. De önskade egenskaperna kan visas genom att man klickar på ikonerna i egenskapslådan.




- Klicka på ikonerna.
Sidegenskaper ()

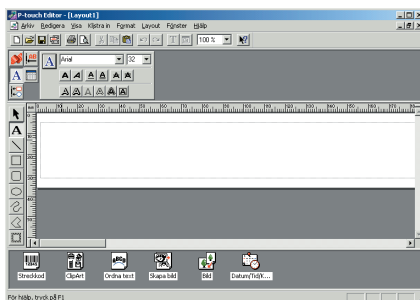


När P-touch 2450DX är vald som skrivare:

SKRIVA IN TEXT

- ☞ Skärmbilderna i följande beskrivningar avser Windows® 98, 98 SE och Me, men rutinerna i Windows® 2000 och XP samt Macintosh är desamma såvida inget särskilt anges.

- 1 Klicka på **A** (Textknappen) i ritverktygsfältet. Det går nu att skriva in text och markören växlar från  (markör för val) till **I** (markör för inskrivning).
- 2 Flytta inskrivningsmarkören till den plats på layoutområdet där du vill placera texten och klicka på vänster musknapp. Markören blinkar i layoutområdet, vilket betyder att du nu kan skriva in text.

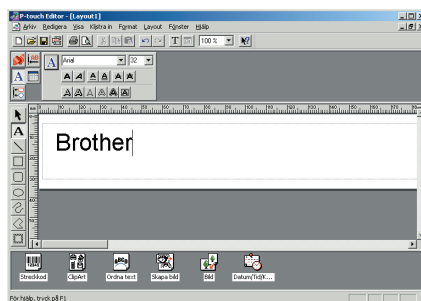


- 3 Använd datorns tangentbord för att skriva in text.
- 4 Du skapar en ny textrad genom att trycka på Enter på tangentbordet.

☞ *Med P-touch Editor 3.2 skrivs texten alltid in i infogningsläget. Överskrivningsläget kan inte användas för att skriva in text.*

☞ *Om du vill ändra teckensnitt och textstorlek klickar du på lämplig ikon i egenskapslådan och väljer sedan önskade inställningar bland egenskaperna som visas.*

☞ *Mer information finns i LÄSA BRUKSANVISNINGEN på sidan 32.*



ANMÄRKNINGAR ANGÅENDE ANVÄNDNING

Streckkoder

Tänk på följande när du använder P-touch Editor 3.2 för att skriva ut streckkoder.

- Streckkoder ska skrivas ut på vit tape. Om man använder taper med andra färger kanske inte streckkodsläsaren kan läsa streckkoden korrekt.
- Testa streckkodsläsaren så att du är säker på att den kan läsa utskrivna streckkoder i den omgivning där du tänker använda dem.
- QR Code-protokollet kan bara användas på engelska. Om data skrivs in på andra språk kanske streckkoden inte kan läsas in korrekt.

Databaser

Kom ihåg följande punkter när du använder databasfunktionerna i P-touch Editor 3.2.

- ☞ *För allmänna uppgifter, se användarhandboken på CD-ROM-skivan för P-touch Editor 3.2.*
- För databasfunktionen i P-touch Editor 3.2 (Windows®-version) används databasfiler som är kompatibla med Microsoft Access 97. Genom att uppgradera P-touch Editor 3.2 med hjälp av ett program som finns på CD-ROM-skivan, blir P-touch Editor kompatibelt med Access 2000. Se Readme-filen som finns i Ptouch\Editor\Ac2k på CD-ROM-skivan och starta upp programmet om inte P-touch Editor 3.2 har uppdaterats till Access 2000 under installationen.
- P-touch Editor 3.2 kan även importera andra filer än mdb-filer, t.ex. csv-filer. Filer som sparats som csv-filer i ett program som t.ex. Microsoft Excel kan användas med P-touch Editor. Se användarhandboken som finns på CD-ROM-skivan för P-touch Editor 3.2 för mer information.
- Genom en funktion som finns tillgänglig i Microsoft Access 97 kan Excel-filer länkas till mdb-filer. Med denna funktion kommer data som ändras i Excel att automatiskt uppdateras i P-touch Editor.

ANVÄNDA P-TOUCH QUICK EDITOR

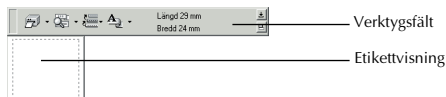
Med P-touch Quick Editor kan du snabbt och lätt skapa en enkel etikettlayout. Förutom de olika funktionerna som finns tillgängliga genom knapparna i verktygsfältet kan man visa en extra snabbmeny med fler kommandon genom att högerklicka (Windows®) i etikettområdet eller genom att hålla ner Control-tangenten och klicka (Macintosh).

STARTA P-TOUCH QUICK EDITOR

På en dator med Windows®

- Om en genväg lagts till på Start-menyn:
 - P-touch Quick Editor startar automatiskt när datorn startas.
- Om en genväg lagts till på skrivbordet:
 - Dubbelklicka på ikonen P-touch Quick Editor på skrivbordet.
- Om en genväg lagts till i Snabbstartfältet:
 - Dubbelklicka på ikonen P-touch Quick Editor i Snabbstartfältet.
- Om inga genvägar lagts till:
 - ① Klicka på "Start" i aktivitetsfältet så att Start-menyn visas.
 - ② Välj alternativet "Program".
 - ③ Klicka på "P-touch Quick Editor".

När P-touch Quick Editor startas visas följande fönster.

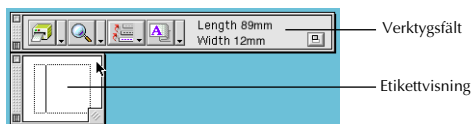


☞ Du kan dölja eller visa P-touch Quick Editor genom att klicka på ikonen i systemfältet, till höger om Aktivitetsfältet.

På en Macintosh-dator

- Dubbelklicka på ikonen P-touch Quick Editor i mappen P-touch Quick Editor som installerats på datorn.

När P-touch Quick Editor startas visas följande fönster.




☞ Om du vill se hjälpen för Mac-versionen av P-touch Quick Editor, dubbelklicka på "Help.html" i mappen P-touch Quick Editor som installerats på datorn.

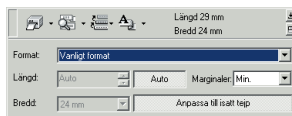
ANGE ETIKETTSTORLEK

Innan du skriver in någon text måste etikettstorleken ställas in. Det finns ett antal förinställda layoutstorlekar för en mängd olika behov.

☞ *Skärmbilderna i följande beskrivningar avser Windows® 98, 98 SE och Me, men rutinerna i Windows® 2000 och XP samt Macintosh är desamma såvida inget särskilt anges.*

- 1 Klicka på pilen bredvid knappen "Egenskaper" () för att visa en rullgardinsmeny.
- 2 Klicka på [Tapeinställningar] för att visa olika inställningar för etikettformat.

☞ *Tapeinställningarna kan också visas genom att välja [Visa egenskaper] och sedan klicka på [Tapeinställningar] i snabbmenyn, som visas när man högerklickar (Windows®) eller håller ner Control-tangenten och klickar i etikettområdet (Macintosh).*




- 3 I listan "Format" klickar du på önskat etikettformat.

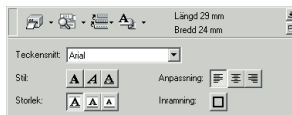
☞ *Etikettlayoutens storlek kan också ställas in genom att specificera inställningarna "Längd" och "Bredd" eller genom att dra kanterna på etikettytan tills layouten har önskad storlek.*

SKRIVA IN TEXT

Hela texten kan snabbt formateras genom att man anger teckensnitt, storlek, stil och justering. Man kan också rita en ram runt texten.


- 1 Klicka på pilen bredvid knappen "Egenskaper" () för att visa en rullgardinsmeny.
- 2 Klicka på [Textinställningar] för att visa olika inställningar för textformat.

☞ *Textinställningarna kan också visas genom att välja [Visa egenskaper] och sedan klicka på [Textinställningar] i snabbmenyn, som visas när man högerklickar (Windows®) eller håller ner Control-tangenten och klickar i etikettområdet (Macintosh).*



- 3 I rutan "Textinställningarnas egenskaper" väljer du önskade textformat.

- 4 Klicka i etikettområdet och skriv sedan in texten eller importera den.

☞ *När man skriver i etikettområdet visas texten på samma sätt som vid utskriften. Genom att klicka på knappen "Ändra vy" () visas texten i textrutan så att du får en tydligare överblick över den inskrivna texten.*

IMPORTERA TEXT

Text som redan skrivits in i ett annat program kan enkelt importeras till etiketten.

- 1 Markera den önskade texten i det andra programmet.
- 2 Importera texten till etikettlayouten genom att antingen trycka på genvägstangenterna (endast Windows®) eller genom att dra den från det andra programmet.

- ☞ (Endast Windows®) Om du vill specificera genvägstangenter för att importera text, högerklicka i etikettområdet (eller textrutan), och klicka sedan på [Alternativ] i menyn som visas. I dialogrutan "Alternativ" som visas väljer du önskade genvägstangenter för att importera text.

ANVÄNDA LISTAN MED TEXTHISTORIK

De 10 senast utskrivna texterna sparas automatiskt för framtida användning.

- 1 Klicka på knappen "Texthistorik" () för att visa texthistoriklistan.
- 2 Klicka på önskad text.

- ☞ Text som valts i listan "Texthistorik" ersätter all text som redan skrivits in i layouten.

LÄGGA TILL EN SYMBOL

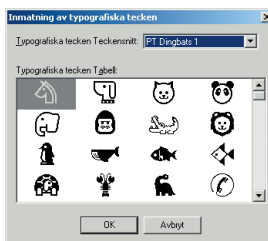
En symbol från de olika installerade symbolteckensnitten kan infogas på etiketttextens vänstra sida.

- 1 Windows®: Högerklicka i etikettområdet (eller textrutan), [Typografiska tecken] i menyn som visas och klicka sedan på [Infoga/Ändra]. Dialogrutan "Inmatning av typografiska tecken" visas.

Macintosh: Håll ner Control-tangenten och klicka i etikettområdet (eller textrutan), välj [Symbols] (Symboler) i menyn som visas och klicka sedan på [Insert/Change] (Infoga/Ändra). En dialogruta med symboler visas.

- 2 I listan "Typografiska tecken Teckensnitt" väljer du önskat symbolteckensnitt.
- 3 Markera önskad symbol bland de som visas i "Typografiska tecken Tabell".
- 4 Klicka på "OK". Den markerade symbolen läggs till vänster om texten.

- ☞ Om man redan lagt till en symbol i texten ersätts den av den nya symbolen som valts.



ÄNDRA BAKGRUNDSFÄRG


Du kan ändra layoutens bakgrundsfärg efter behov.

- Windows®: Högerklicka i etikettområdet (eller textrutan), välj [Bakgrundsfärg] i menyn som visas och klicka sedan på önskad färg i listan.

Macintosh: Håll ner Control-tangenten och klicka i etikettområdet (eller textrutan), välj [Background Color] (Bakgrundsfärg) i menyn som visas, och klicka sedan på önskad färg i listan.

- ☞ Om du vill välja en annan färg än de som listas, välj [Användarinställningar] (Windows®) eller [User Settings] (Användarinställningar) (Macintosh) i undermenyn "Bakgrundsfärg", skapa önskad färg i dialogrutan som visas och klicka sedan på "OK".


VISA TEXTEN

Du kan förflytta layouter som är för långa för att få plats på skärmen med knappen "Arrangera" () och förflytta dig åt vänster, mitten eller höger i layouten med varje klick på knappen.

☞ Om etikettytan (eller textrutan) flyttats bort från verktygsfältet kommer den att återställas innan man kan rulla ytan.

SKRIVA UT

Innan du skriver ut etiketterna kan du välja vissa utskriftsalternativ.

- 1 Klicka på pilen bredvid knappen "Skriv ut" () för att visa en rullgardinsmeny.
- 2 Klicka på [Utskriftsalternativ]. Dialogrutan "Skriv ut" visas.
- 3 Välj önskade utskriftsinställningar.

Autoklipp: Med det här alternativet väljer du om etiketten ska skäras av automatiskt efter utskrift eller inte.




Spegelvänd utskrift: Med det här alternativet kan du skriva ut texten spegelvänt, t.ex. om etiketten ska fästas på insidan av ett fönster.


Kopior: Här anger du hur många kopior som ska skrivas ut.

- 4 Windows[®]: Klicka på "OK" för att börja skriva ut.

Macintosh: Klicka på "Print" (Skriv ut). Etikettlayouten skrivs ut.

☞ Om du vill börja skriva ut utan att ändra utskriftsalternativen klickar du bara på knappen "Print" (Skriv ut) () eller på pilen bredvid knappen och sedan på [Print] (Skriv ut).

DÖLJA/VISA P-TOUCH QUICK EDITOR (ENDAST WINDOWS[®])

P-touch Quick Editor kan döljas genom att klicka på knappen "Dölj" (). Visa P-touch Quick Editor igen genom att klicka på dess ikon i systemfältet, till höger om Aktivitetsfältet.

AVSLUTA P-TOUCH QUICK EDITOR

På en dator med Windows[®]

Gör något av följande:

- Högerklicka på ikonen för P-touch Quick Editor i systemfältet och klicka sedan på [Avsluta] i menyn som visas.
- Högerklicka i etikettområdet (eller textrutan) och klicka sedan på [Avsluta] i menyn som visas.

På en Macintosh-dator

Gör något av följande:

- Klicka på [Quit] (Avsluta) i menyn [File] (Arkiv).
- Håll ner Control-tangenten och klicka i etikettområdet (eller textrutan) och klicka sedan på [Quit] (Avsluta) i menyn som visas.

AVINSTALLERA PROGRAMVARAN OCH DRIVRUTINEN

På en dator med Windows®

AVINSTALLERA PROGRAMVARAN

Du avinstallerar P-touch Editor 3.2 eller P-touch Quick Editor från en PC enligt beskrivningen nedan.

- 1 Starta Windows® 98, 98 SE, Me, 2000 eller XP.
- 2 Klicka på "Start" på aktivitetsfältet, välj "Inställningar" och klicka sedan på "Kontrollpanelen".
(I Windows® XP klickar du på "Start" på aktivitetsfältet och därefter på "Kontrollpanelen".)
- 3 I kontrollpanelens fönster dubbelklickar du på "Lägg till/Ta bort program" ("Lägg till eller ta bort program" i Windows® XP).
☞ Dialogrutan som visas kan variera beroende på vilket operativsystem som används.
- 4 I dialogrutan "Egenskaper för Lägg till/Ta bort program" väljer du "P-touch Editor 3.2" (för att ta bort P-touch Editor 3.2) eller "P-touch Quick Editor" (för att ta bort P-touch Quick Editor) och klickar sedan på "Lägg till/Ta bort" ("Ändra/Ta bort" i Windows XP).
- 5 Ett meddelande visas som frågar om du vill ta bort det valda programmet. Klicka på "Ja" för att ta bort programmet.
☞ Klicka på "Nej" om du inte vill ta bort programmet.
- 6 Klicka på "OK" i dialogrutan som visas som talar att programmet tagits bort.

AVINSTALLERA SKRIVARDRIVRUTINEN

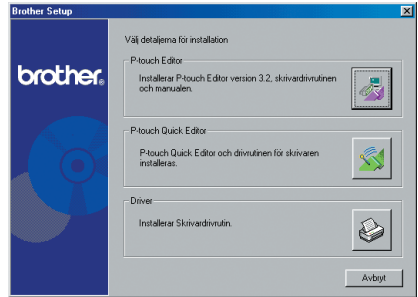
Avinstallera skrivardrivrutinen för PT-2450DX från en PC enligt beskrivningen nedan.


- 1 Stäng av P-touch 2450DX och koppla ur den från datorn.
- 2 Sätt in den medföljande CD-ROM-skivan i datorns CD-ROM-enhet. En dialogruta visas automatiskt, där du väljer språk för installationsprogrammet.

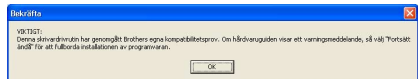
☞ Om dialogrutan inte visas automatiskt dubbelklickar du på "Den här datorn" på skrivbordet, och därefter dubbelklickar du på CD-ROM-enheten där CD-skivan sitter. (För Windows® XP, klicka på "Den här datorn" i Startmenyn, och dubbelklicka sedan på CD-ROM-enheten där CD-skivan sitter.) Dubbelklicka därefter på "Setup.exe" för att visa dialogrutan.



- 3 Välj önskat språk och klicka på "OK".
- 4 Klicka på den nedre knappen (Installerar Skrivardrivrutin).



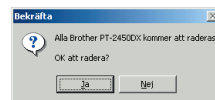
 *Windows® XP enbart: Ett meddelande visas som talar om att skrivardrivrutinen har klarat Brothers kompatibilitets-test och att du ska klicka på "Fortsätt ändå" om ett varningsmeddelande visas. Klicka på "OK".*




- 5 En dialogruta "Installation av skrivarrutin" visas där du kan byta, lägga till eller ta bort skrivardrivrutinen för PT-2450DX. Välj "Radera Brother PT-2450DX" och klicka på "Nästa".



- 6 En dialogruta visas som ber dig bekräfta borttagningen av alla drivrutiner för PT-2450DX. Klicka på "Ja".



- 7 En dialogruta visas som talar om att skrivardrivrutinerna har tagits bort. Klicka på "Slutför".

 *Om en dialogruta visas som talar om att datorn ska startas om väljer du alternativet för omstart och klickar sedan på "Slutför".*



På Macintosh

Du avinstallerar programmen P-touch Editor 3.2, P-touch Quick Editor eller skrivardrivrutinen för PT-2450DX från en Macintosh enligt beskrivningen nedan.

☞ *Innan du tar bort skrivardrivrutinen måste du se till att P-touch är avstängd och frånkopplad från datorn.*

Mac OS före OS X:

- 1 Dra följande till papperskorgen:
 - Mappen P-touch Editor 3.2 (för att radera programmet P-touch Editor 3.2)
 - Mappen P-touch Quick Editor (för att ta bort programmet P-touch Quick Editor)
- 2 I mappen System öppnar du mappen "Extensions" (Tillägg).
- 3 Dra följande till papperskorgen:
 - Ikonen PT-2450DX (för att ta bort skrivardrivrutinen)
 - Ikonen "USB PT-2450DX Extension" (USB PT-2450DX-tillägg) (för att ta bort skrivardrivrutinen)
- 4 I mappen System öppnar du mappen "Preferences" (Inställningar).
- 5 Dra följande till papperskorgen.
 - Ikonen "P-touch Editor 3.2 Prefs" (P-touch Editor 3.2 inställningar) (för programmet P-touch Editor 3.2)
 - Ikonen "P-touch Quick Editor Prefs" (P-touch Quick Editor inställningar) (för programmet P-touch Quick Editor)
 - Ikonen "PT-2450DX Prefs" (PT-2450DX inställningar) (för skrivardrivrutinen)

Med Mac OS X 10.1 till 10.2.4

Avinstallera programvaran P-touch Editor 3.2:

- 1 Dubbelklicka på mappen "Applications" (Program) på Macintosh HD så att den öppnas.
- 2 Dubbelklicka på mappen P-touch Editor 3.2 för att öppna den.
- 3 Dubbelklicka på mappen "Uninstall P-touch" (Avinstallera P-touch).
- 4 Dubbelklicka på ikonen "Uninstall P-touch" (Avinstallera P-touch) i mappen som visas. Avinstallationsprogrammet startar.
- 5 Klicka på "Uninstall" (Avinstallera). När P-touch Editor 3.2 avinstallerats visas en dialogruta som talar om att avinstallationen är klar.
- 6 Klicka på "Quit" (Avsluta).

Avinstallera programmet P-touch Quick Editor:

- ① Dubbelklicka på mappen "Program" på Macintosh HD så att den öppnas.
- ② Dubbelklicka på mappen P-touch Quick Editor så att den öppnas.
- ③ Dubbelklicka på mappen "Uninstall P-touch" (Avinstallera P-touch).
- ④ Dubbelklicka på ikonen "Uninstall P-touch" (Avinstallera P-touch) i mappen som visas. Avinstallationsprogrammet startar.
- ⑤ Klicka på "Uninstall" (Avinstallera). När P-touch Quick Editor avinstallerats visas en dialogruta som talar om att avinstallationen är klar.
- ⑥ Klicka på "Quit" (Avsluta).

Avinstallera skrivardrivrutinen:

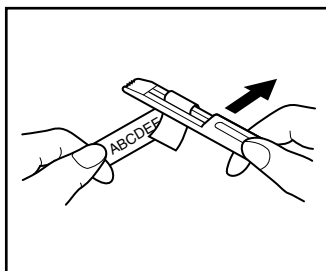
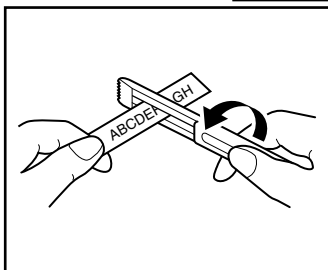
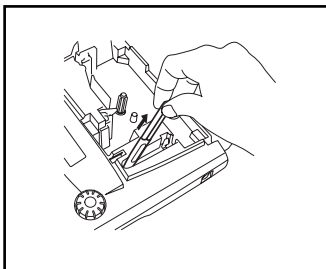
- ① Koppla ur USB-kabeln från USB-porten på P-touch.
- ② Dubbelklicka på mappen "Program" på Macintosh HD så att den öppnas.
- ③ Dubbelklicka på mappen "Verktysprogram" så att den öppnas.
- ④ Dubbelklicka på ikonen "Utskriftskontroll" för att starta programmet.
- ⑤ Kontrollera att "PT-2450DX" inte visas i listan över skrivare. Om den står med i listan markerar du den och klickar sedan på "Ta bort" för att ta bort den.
- ⑥ Avsluta "Utskriftskontroll".
- ⑦ I mappen "Bibliotek" öppnar du mappen "Printers" och sedan mappen Brother.
- ⑧ Dra följande till papperskorgen.
 - PT2450DXPDE.plugin
 - PT2450DXPM.plugin

APPLICERING AV ETIKETTER

LAMINERAD TAPE

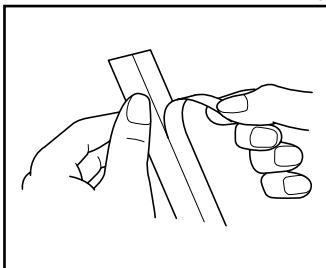
Det medföljande verktyget underlättar skyddspapperets losstagning från etiketter som skrivits ut på laminerad etikettape.

- 1 Håll tapen i vänster hand med texten vänd uppåt. Håll verktyg i höger hand.
- 2 Trä tapen halvvägs genom det smala hålet i pinnen.
- 3 Vrid pinnen trekvartsvarv innåt. Dra därefter pinnen i pilens riktning enligt nedanstående illustration.
- 4 Dra loss skyddspapperet.



OLAMINERAD ETIKETTAPE

Etiketterna, som skrivits ut på olaminerad tape, kan vikas ihop längs mittklippet som delar etiketten i två delar. Skyddspapperet är då lätt att dra loss från tapens baksida.



ETIKETTAPE MED TEXTILETIKETTER

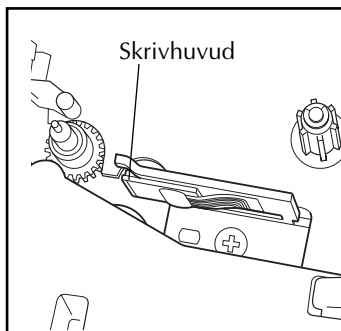
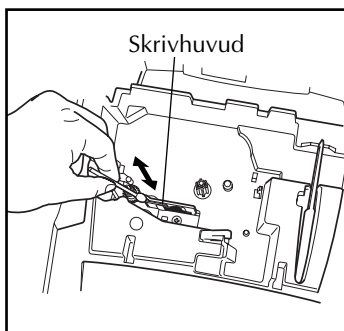
Tape med textiletiketter används för att fästa textiletiketter på klädesplagg med hjälp av ett strykjärn. Använd en sax efter textens utskrift på en textiletikett för att klippa av etiketten och placera etiketten på ett struket klädesplagg. Lägg etiketten på önskat ställe, så att det lätt går att läsa texten. Lägg en pressduk på textiletiketten och håll ett medelvarmt (160 – 180 °C) strykjärn tryckt mot etiketten i ca. 10 till 15 sekunder. Vi hänvisar till bruksanvisningen som levereras med textiltapen.

RENGÖRING AV SKRIVHUVUDET/TAPEVALSARNA

Det är normalt att damm och smuts med tiden fastnar på skrivhuvudet och tapevalsarna, i synnerhet när maskinen används utomhus eller i en dammig miljö. När en del av skrivhuvudet är dammigt, kan det bli orsak till en oskriven rad på etiketten. Precis som bandhuvudena i ett kassettdäck, skall skrivhuvudet i denna maskin rengöras periodiskt.


Rengöring av skrivhuvudet och tapevalsarna:

- 1 Slå av strömmen till maskinen.
- 2 Öppna locket till kassettfacket och ta ur kassetten. Skrivhuvudet och tapevalsarna finns i kassettfacket.
- 3 Skrivhuvudet: använd en torr bomullspinne för att försiktigt torka skrivhuvudet med svepande rörelser uppifrån och nedåt.
Tapevalsarna: vrid valsarna runt med ett finger och använd en ny bomullspinne för att torka de båda valsarna med svepande rörelser uppifrån och nedåt.
- 4 Sätt in en tapekassett, stäng kassettfacket och skriv ut en etikett.



Vägledning

STRÖMBRYTAREN ON/OFF


Strömbrytaren () finns längst ned till höger på tangentbordet. Förutsatt att batterierna har satts i eller att maskinen drivs nätansluten med batterieliminatort, tillval, visas den senast inmatade texten på arbetsområdet i teckenfönstret efter strömpåslag. Detta gör att det är möjligt att avbryta arbetet med en viss etikett och slå av maskinen för att efteråt, vid ett senare tillfälle, fortsätta att arbeta med samma text, utan att behöva mata in den på nytt.

Maskinen slås automatiskt av när det tar minst fem minuter innan en tangent trycks in. Texten på arbetsområdet lagras i minnet och visas på nytt efter att strömmen slagits på igen.

Strömpåslag:

- Tryck på . Den senast inmatade texten visas i LCD-teckenfönstret.

Strömavslag:



- Tryck på . Texten, som visas på arbetsområdet, lagras i minnet.

TANGENTER FÖR STYRNING AV MARKÖR

Två rader med 9 tecken visas i LCD-teckenfönstret. Det är emellertid möjligt att mata in i teckenfönstret en text som består av upp till 255 tecken. Vid granskning och redigering av inmatad text används tangenterna för markörens styrning för att flytta på markören, så att olika delar av texten visas i teckenfönstret.

VÄNSTER TANGENT FÖR STYRNING AV MARKÖR

Flyttning av markör över ett tecken åt vänster:

- Tryck en gång på .
 Om markören står vid början av en rad när denna tangent trycks in, flyttas markören till slutet av föregående rad.



Flyttning av markör över flera tecken åt vänster:

- Håll  intryckt tills markören har flyttats till önskat läge.

Flyttning av markör till början av samma rad:



- Håll  intryckt och tryck på .

Flyttning av markören till början av textblocket där markören står:


- Håll ^{Symbol} (Shift) intryckt och tryck på .
 Om markören redan står vid början av ett block när dessa tangenter trycks in, flyttas markören till början av föregående block.

HÖGER TANGENT FÖR STYRNING AV MARKÖR


Flyttning av markör över ett tecken åt höger:

- Tryck en gång på .
 Om markören står vid slutet av en rad när denna tangent trycks in, flyttas markören till början av nästa rad.



Flyttning av markör över flera tecken åt höger:

- Håll  intryckt tills markören har flyttats till önskat läge.

Flyttning av markör till slutet av samma rad:



- Håll (Code) intryckt och tryck på .

Flyttning av markören till början av nästa textblock:

- Håll ^{Symbol} (Shift) intryckt och tryck på .
 Om markören redan står vid början av sista textblocket när denna tangent trycks in, flyttas markören till slutet av texten.

TANGENT MED UPPÅTRIKTAD PIL FÖR STYRNING AV MARKÖR

Flyttning av markör uppåt till föregående rad:

- Tryck en gång på .
 Om markören redan står på första textraden, flyttas den till början på den raden.

Flyttning av markör över flera rader uppåt:



- Håll ^{Home}  intryckt tills markören har flyttats till önskad rad.

Flyttning av markör till första raden i texten:

- Håll (Code) intryckt och tryck på ^{Home} .

TANGENT MED NEDÅTRIKTAD PIL FÖR STYRNING AV MARKÖR

Flyttning av markör nedåt till nästa rad:

- Tryck en gång på .
 Om markören redan står på den sista raden i texten, flyttas den till slutet på den raden.

Flyttning av markör över flera rader nedåt:

- Håll ^{End}  intryckt tills markören har flyttats till önskad rad.


Flyttning av markör till den sista raden i texten:



- Håll (Code) intryckt och tryck på ^{End} .

NAVIGERINGSRATT

Navigeringsratten finns längst upp till höger på tangentbordet och används för att snabbt välja olika funktioner och lägen på P-touch. Vi hänvisar till de sidor som beskriver de olika funktionerna för detaljerad information om navigeringsratten.

Val av en funktion eller ett läge:

- Vrid  medurs eller moturs så att önskad funktion eller önskat läge visas i teckenfönstret.

 Tryck på  för retur utan att välja funktionen eller läget.

Hur valet görs:

- Välj först funktionen och tryck sedan på  för att se det valda läget. Om du först väljer ett läge, påverkar det läget texten.

TANGENTERNA CODE, ALT & SHIFT

De flesta tecken matas in genom att trycka på motsvarande tangenter. För att använda speciella funktioner och mata in versaler accenttecken eller vissa specialtecken, måste de följande tangenterna användas.



TANGENTEN CODE

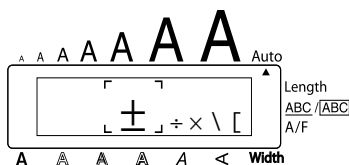
Att utnyttja funktioner vars namn anges med bokstäver ovanför tangenterna:

- Håll  intryckt och tryck på tangenten under namnet på önskad funktion.

TILL EXEMPEL

Hur inmatning av specialtecken startas:

- Håll  intryckt och tryck en gång på .



TANGENTEN ALT

Inmatning av färgade tecken till höger på tangenterna:

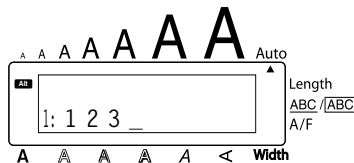
- 1 Tryck en gång på ^{Caps}Alt för att gå över till läget **Alt**. Indikatorn **Alt** tänds på teckenfönstrets vänstra kant.
- 2 Inmatning av ett färgat tecken ned till höger på en tangent: tryck på tangenten med önskat tecken.
Inmatning av ett färgat tecken upp till höger på en tangent: håll ^{Symbol}Shift intryckt och tryck på tangenten med önskat tecken.

- 3 Tryck en gång till på ^{Caps}Alt för att lämna läget **Alt**. Indikatorn **Alt** slocknar.

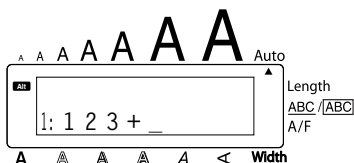
TILL EXEMPEL

Inmatning av plustecknet +:

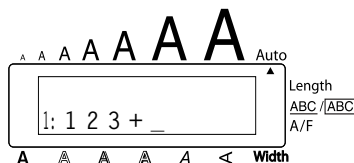
- 1 Tryck en gång på ^{Caps}Alt, så att Alt tänds.



- 2 Håll ^{Symbol}Shift intryckt och tryck på ^{P+}.



- 3 Tryck en gång till på ^{Caps}Alt.



SKIFTTANGENTEN

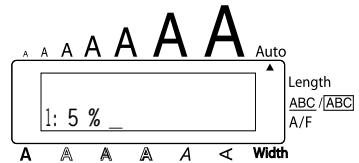
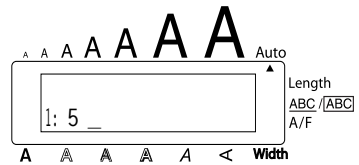
Inmatning av versaler eller tecknet upp till vänster på en tangent:

- Håll ^{Symbol}Shift intryckt och tryck på tangenten med önskad bokstav eller önskat tecken.

TILL EXEMPEL

Inmatning av %:

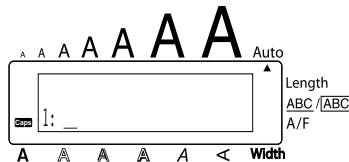
- Håll ^{Symbol}(Shift) intryckt och tryck på ^{ABC}(% s ä).



Inmatning av versaler sker på samma sätt som när ^{Symbol}(Shift) hålls intryckt. Versalerna matas in så länge tangenten hålls intryckt.



Inmatning av versaler:

- 1 Håll ^{Code}(Code) intryckt och tryck på ^{Caps}(Alt). Indikatorn **Caps** tänds på teckenfönstrets vänstra kant.




- 2 Tryck på tangenterna med önskade bokstäver eller tecken.
- 3 Håll ^{Code}(Code) intryckt och tryck på ^{Caps}(Alt) för att lämna läget för inmatning av versaler. Indikatorn **Caps** slocknar.

MELLANSLAGSTANGENTEN


Mellanslagstangenten (^{Feed&Cut} ) används för inmatning av mellanslag mellan tecknen i texten. Den skiljer sig från höger tangent (^{bb} ), för styrning av markör, som används för att flytta på markören utan att mata in mellanslag.

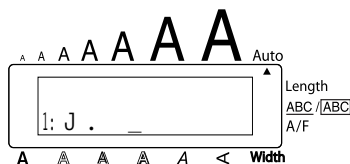
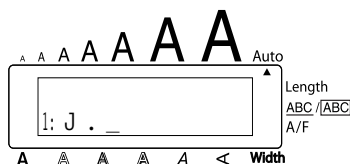
Inmatning av mellanslag:

- Tryck på ^{Feed&Cut} .


TILL EXEMPEL


Inmatning av mellanslag:

- Tryck på ^{Feed&Cut} .



RETURTANGENTEN (märkt med pil)



Returtangenten (^{New Block} ) på denna maskin används på samma sätt som returtangenten på en skrivmaskin eller en ordbehandlare, nämligen för att avsluta en textrad och börja en ny. Tryck på returtangenten efter inmatning av en textrad för att börja nästa rad och flytta markören dit.

- ☞ Ett block kan bestå av max. sju rader. Om du trycker på ^{New Block}  när det redan finns sju rader i blocket, visas felmeddelandet 7 LINE LIMIT!


Bandbredder	Max. antal rader som kan skrivas ut
6 mm	2
9 mm	2
12 mm	3
18 mm	5
24 mm	7

Returtangenten kan också användas för att välja en post på en lista (t. ex. för att mata in ett specialtecken eller ett accenttecken) eller för att mata in vald inställning.

Vissa frågor som ber användaren att bekräfta vissa kommandon kan visas i LCD-teckenfönstret, speciellt när den valda funktionen kommer att radera eller påverka en textfil. I detta fall svaras frågan med ja genom att trycka på .

 Tryck på  för att svara nej. Vi hänvisar till TANGENTEN DELETE på sidan 56.

Inmatning av en ny rad:

- Tryck på . Radreturtecknet, pilen på (↵), anger slutet på en rad.

Val av önskad post på en lista:




- Tryck på .



Inmatning av ja som svar på en fråga:

- Tryck på .

TANGENTEN NEW BLOCK

Ett nytt block måste skapas varje gång när antalet rader i en del av texten ändras.

 En etikett kan bestå av max. fem block. Om du håller  intryckt och trycker på  när det redan finns fem textblock, visas felmeddelandet 5 BLOCK LIMIT!

Om markören flyttas till mitten av ett textblock när  och  trycks in, delas blocket upp i två block och tecknet till höger om markörens läge blir första tecknet i andra locket.

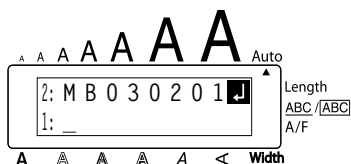
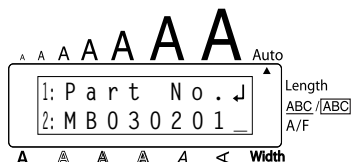
Tillägg av ett nytt block:

- Håll  intryckt och tryck en gång på . Tecknet () för nytt block visas för att ange slutet på blocket.

TILL EXEMPEL

Tillägg av ett nytt textblock:

- Håll **Code** intryckt och tryck en gång på



TABBSTOPP

Använd tabbstopp för att dela upp en rad text i separata delar. På detta sätt kan du skapa perfekta kolumner utan att mata in flera mellanslag. Avståndet mellan alla tabbstopp är lika långt och det mäts från början på raden eller från föregående tabbstopp när fler än ett tabbstopp har matats in. Avståndet kan ställas in från 0,0 till 30,0 cm.

- *Det maximala antalet tabbstopp i en text är 50. Om 50 tabbstopp redan har matats in när **Q** trycks in, visas meddelandet TAB LIMIT!.*

Part No.	Product	Price
8667	Printer	€300
122960	Fax	€100

Inställning av avståndet mellan tabbstopp:

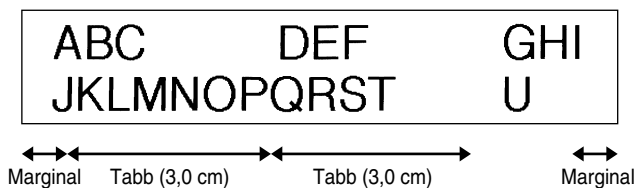
- 1 Vrid på **Set** så att **09/21 TAB LENGTH** visas. Tryck sedan på **Set** (ELLER håll **Code** intryckt och tryck en gång på **W**). Den valda etikettlängden visas.
- 2 Vrid på **Set** (ELLER tryck en gång på **Home** eller **End**) så att önskad längd visas eller mata in längden med sifvertangenterna.
- 3 Tryck på **Set** (ELLER på **New Block**).

Inmatning av tabstopp:

- Håll **Code** intryckt och tryck en gång på **Q** (Tab Set). (**T**) visas på textområdet för att ange tabbläget.
 - Tabbstopp Om texten före ett fortsätter förbi läget där nästa text skall börja, flyttas texten till nästa tabbstopp.
T. ex. : om avståndet mellan tabbarna har valts till 3,0 cm och den nedanstående texten matas in:

1: A B C **T** D E F **T** G H I ↓
 2: J K L M N O P Q R S T **T** U

skrivs etiketten ut enligt nedanstående.

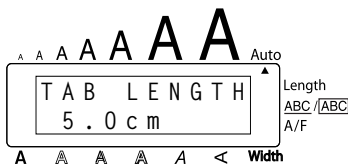


TILL EXEMPEL

Val av tabavståndet till 2,0 cm:

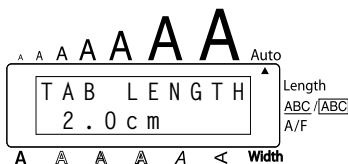
- Vrid på **Set** så att **09/21 TAB LENGTH** visas.

Tryck sedan på **Set** (ELLER håll **Code** intryckt och tryck en gång på **W**). Det valda tabavståndet visas.



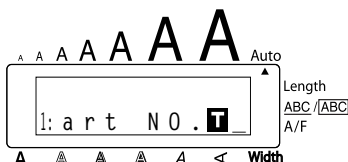
- Vrid på **Set** (ELLER tryck en gång på **End**) så att **2.0cm** visas.

- Tryck på **Set** (ELLER på **New Block**).





Inmatning av ett tabstopp i texten:


- Håll **Code** intryckt och tryck en gång på **Q** (Tab Set).





TANGENTEN DELETE






Backstegaren () används för radering av tecken åt vänster från och med tecknet till vänster om markören. Den skiljer sig från vänster piltangent () för styrning av markör, som endast används för att flytta på markören utan att radera tecken.

Backstegaren kan även användas för att avbryta de flesta funktioner och för återgång till oförändrad text på arbetsområdet i teckenfönstret.






Vissa frågor som ber användaren att bekräfta ett kommando kan visas i LCD-teckenfönstret, speciellt när den valda funktionen raderar eller påverkar en textfil. Tryck i detta fall på  för att svara nej.

 Tryck på  för att svara ja. Vi hänvisar till RETURTANGENTEN (märkt med pil) på sidan 52.


Radering av ett tecken:

- 1 Tryck på , ,  eller  för att flytta markören under tecknet till höger om tecknet som skall raderas.
- 2 Tryck en gång på .


Radering av flera tecken:

- 1 Tryck på , ,  eller  för att flytta markören under tecknet till höger om det sista tecken som skall raderas.
- 2 Håll  intryckt tills de önskade tecknen har raderats.

Att avsluta en funktion utan att ändra på texten:

- Tryck på  för att återgå till texten.





Att svara nej på en fråga:

- Tryck på .

TANGENTEN LINE

Denna tangent används för enkel radering av en hel textrad.

Radering av en rad från texten:

- 1 Tryck på , ,  eller  för att flytta markören under något tecken på raden som skall raderas.

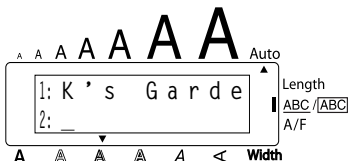
- Håll **Code** intryckt och tryck en gång på **ö ü**.
 Var gång **ö ü** trycks in när **Code** hålls intryckt, raderas en rad från texten.

TILL EXEMPEL

Radering av raden 012-345-6789:



- Håll **Code** och tryck en gång på **ö ü**.



TANGENTEN CLEAR (backsteg)

När teckenfönstret skall tömmas före inmatning av ny text, kan **Clear** användas för att välja radering av all text och återställning av alla formatinställningar (**Typsnitt, Teckenstorlek, Bredd, Stilar, Understrykning, Inramning, Marginalbredd, Horisontell anpassning, Tabbs-topp, Spelgävänd utskrift** och **Etikettlängd**) till respektive initiallägen eller radering av bara texten.

Radering av all text och återgång till de förvalda inställningarna för utskriftsformat:

- Håll **Code** intryckt och tryck på **Clear**.
- Vrid på **Set** (ELLER tryck en gång på **Home** eller **End Clear**) så att **TXT&FORMAT** visas.
 Återgång till texten utan att radera: tryck på **Clear**.
- Tryck på **Set** (ELLER på **New Block**).

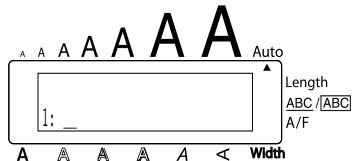
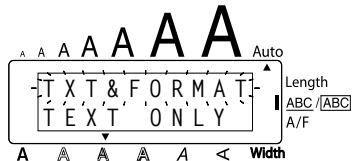
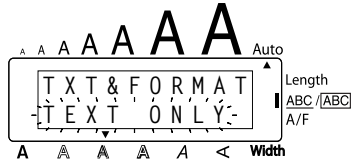
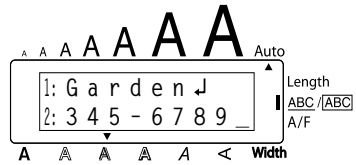
TILL EXEMPEL

Radering av all text och återställning av alla formatinställningar:

1 Håll **Code** och tryck på **Clear**.

2 Vrid på **Set** (ELLER tryck en gång på **Home**) så att **TEXT&FORMAT** visas.

3 Tryck på **Set** (ELLER på **New Block**).



Radering av bara text:

1 Håll **Code** och tryck på **Clear**.

2 Vrid på **Set** (ELLER tryck en gång på **Home** eller **End Clear**) så att **TEXT ONLY** visas.

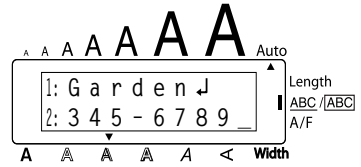
Återgång till texten utan att radera: tryck på **Clear**.

3 Tryck på **Set** (ELLER på **New Block**).

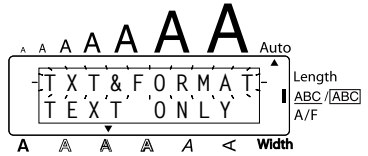
TILL EXEMPEL

Radering av bara text:

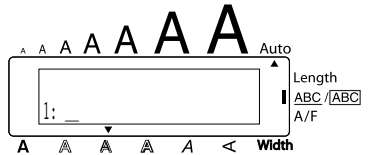
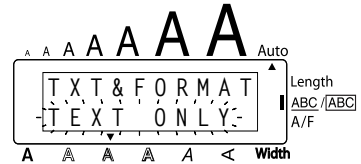
1 Håll **Code** och tryck på **Clear**.



2 Vrid på **Set** (ELLER tryck en gång på **End**) så att **TEXT ONLY** visas.



3 Tryck på **Set** (ELLER på **New Block**).



TANGENTER FÖR INMATNING AV KOMBINERADE TECKEN

P-touch kan visa och skriva ut kombinerade tecken, som består av en bokstav och ett diakritiskt tecken. De diakritiska tecken, som kan kombineras med olika bokstäver, är: ^, ¨, ´, ` och ~. Vissa kombinerade tecken, som t. ex. ü, ç, och ñ finns på de övre halvorna på vissa tangenter och matas in genom att trycka på ^{Caps}Alt. Kontrollera före inmatning av kombinerade tecken enligt nedanstående om önskat tecken finns märkt på övre halvan på någon tangent.

Följande diakritiska tecken och kombinerade bokstäver finns på denna maskin:

Diakritiska tecken	Bokstäver de kan kombineras med
^	a e i o u A E I O U
¨	a e i o u y A E I O U
´	a e i o u A E I O U
`	a e i o u A E I O U
~	a n o A N O

Inmatning av kombinerade tecken:

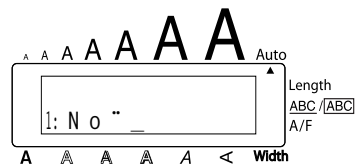
- Inmatning av ett färgat, diakritiskt tecken på en tangent: tryck en gång på ^{Caps}Alt. Indikatorn **Alt** tänds.
Inmatning av ett diakritiskt tecken på den övre halvan på en tangent: håll ^{Symbol}Shift intryckt.
- Tryck på tangenten (^{Conv.}⊖) eller (^{Conv.}⊕) med önskat diakritiskt tecken. Tecknet matas in.
- Tryck på tangenten med bokstaven som skall kombineras med ett diakritiskt tecken. Bokstaven med det diakritiska tecknet matas in i texten.


☞ När en viss bokstav inte kan kombineras med ett visst diakritiskt tecken (vi hänvisar till ovanstående tabell), skrivs bokstaven istället för tecknet som raderas.

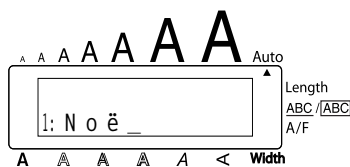
TILL EXEMPEL

Inmatning av ë i texten:


- Håll ^{Symbol}Shift intryckt och tryck en gång på ⊖.



2 Tryck på .










INMATNING AV ACCENTTECKEN

Tangenten **Accent** används för inmatning av bokstäver med accenttecken. Många av dessa tecken hittar du på tangenterna genom att trycka på  (på sidan 49) eller så kan du mata in dem genom att trycka på tangenterna för inmatning av kombinerade tecken (på sidan 60).

Bokstäverna med accenttecken delas upp i versaler och gemener med accenttecken. Följande bokstäver med accenttecken kan matas in på denna maskin:

Bokstäver	Bokstäver m. accenttecken	Bokstäver	Bokstäver m. accenttecken
A	Ä Á Â Ã Ä Å Æ	N	Ñ
a	ä á â ã ä å æ	n	ñ
C	Ç	O	Ö Ó Ò Ô Õ Ø Æ
c	ç	o	ö ó ò ô õ ø æ
E	Ë É È Ê	U	Ü Ú Û Û
e	ë é è ê	u	ü ú û û
I	Ï Î Ï	y	ÿ
i	ï î ï		

Inmatning av en bokstav med accenttecken:

- 1 Vrid på  så att **20/21 ACCENT** visas. Tryck sedan på  (ELLER håll  intryckt och tryck en gång på ). ACCENT a - u / A -U? visas.
- 2 Vrid på  (ELLER tryck på tangenten med önskat accenttecken). Tryck sedan på  eller  så att det kombinerade tecknet visas förstorat inom ramen i teckenfönstret.

☞ Inmatning av en versal: håll ^{Symbol} (Shift) intryckt (ELLER håll (Code) intryckt och tryck på ^{Caps} (Alt) för att slå på **Caps** före intryckning av tangenten med önskad bokstav.

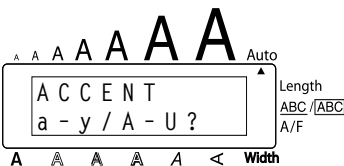
3 Tryck på (Set) (ELLER tryck på ^{New Block} (↩)). Det kombinerade tecknet matas in i texten.

☞ Inmatning av en serie bokstäver med accenttecken: håll (Code) intryckt före intryckning av (Set) (ELLER ^{New Block} (↩)). Fortsätt att mata in bokstäver med accenttecken genom att välja dem enligt anvisningarna i punkt 2. Håll sedan (Code) intryckt och tryck på (Set) (ELLER ^{New Block} (↩)). Tryck på (Set) (ELLER ^{New Block} (↩)) strax efter val av den sista bokstaven med önskat accenttecken.

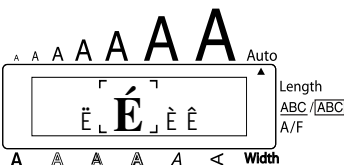
TILL EXEMPEL

Inmatning av É:

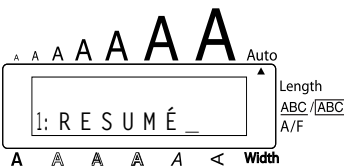
1 Vrid på (Set) så att **20/21 ACCENT** visas. Tryck sedan på (Set) (ELLER håll (Code) intryckt och tryck en gång på ^{Accent} (Z)).



2 Vrid på ^{Tape} (Set) (ELLER håll ^{Symbol} (Shift) intryckt och tryck på ^{b>} (E)). Tryck till sist på ^{b>} (E) så att É visas förstorad i teckenfönstret.



3 Tryck på (Set) (ELLER tryck på ^{New Block} (↩)).



INMATNING AV SPECIALTECKEN

Utöver bokstäver, tecken och siffror på tangenterna, finns det 56 specialtecken som kan matas in med hjälp av tangenten **Symbol**.

De följande specialtecken kan matas in:

Group	Symbols
1	± ÷ × \ [] < > « » • ¿
2	ı # § β ª º Đ Ö Þ þ μ ∙
3	° ☎ \$ Fr f ★ ← → ↑ ↓ ↵ ⇨
4	⌚ ⌚ ♪ △ ▲ ○ ⊕ ⊖ ⊙ ⊗ ⊞
5	~ == + ↓ ∙ € _ ~

Användning av CE-symbolen regleras noggrant genom ett eller flera EU-direktiv. Kontrollera att alla etiketter som du skapar, där symbolen används, överensstämmer med aktuella direktiv.

Inmatning av specialtecken:

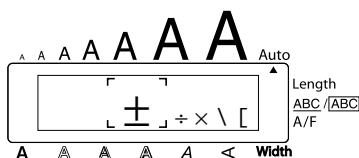
- Vrid på **Set** så att **19/21 SYMBOL** visas. Tryck på **Set** (ELLER håll **Code** intryckt och tryck på **Shift**). En rad med typografiska tecken visas.
- Vrid på **Set** (ELLER tryck på **Home** eller **End**) för att välja önskad rad typografiska tecken. Tryck på **Left** eller **Right**.
- Tryck på **Set** (ELLER tryck på **New Block**). Det önskade typografiska tecknet matas in i texten.

Inmatning av en serie specialtecken: håll **Code** intryckt före intryckning av **Set** (ELLER **New Block**). Fortsätt att mata in specialtecken genom att välja dem enligt anvisningarna i punkt 2. Håll sedan **Code** intryckt och tryck på **Set** (ELLER **New Block**). Tryck på **Set** (ELLER **New Block**) strax efter val av det sista specialtecknet.

TILL EXEMPEL

Inmatning av specialtecken ⌚ :

- Vrid på **Set** så att **19/21 SYMBOL** visas. Tryck sedan på **Set** (ELLER håll **Code** intryckt och tryck en gång på **Shift**).
- Vrid på **Set** (ELLER tryck på **Home** eller **End**) så att en rad med ⌚ visas. Tryck sedan på **Left** eller **Right** så att ⌚ visas inom ramen i teckenfönstret.



- 3 Tryck på **Set** (ELLER tryck på **New Block**).



AUTOFORMAT

Med **autoformat** skapar du snabbt och enkelt etiketter. Efter val av önskad förvald etikettmall och inmatning av text på varje fält, ändrar du enkelt stilen på etiketten genom att välja den önskade stilen bland sju förvalda teckenstilar. Sedan kan du skriva ut etiketten. Genom att använda de många förvalda autoformatmallarna kan du skapa etiketter för varje ändamål — från adressetiketter till diskettetiketter eller etiketter för ljud- och videokassetter.

Vi hänvisar till Vägledning i slutet av detta kapitel angående förvalda mallar och exempel på dem.

Val av önskad förvald mall:

- 1 Vrid på **Set** så att **13/21 A.FORMAT** visas. Tryck sedan på **Set** (ELLER håll **Code** intryckt och tryck en gång på **A/F**). **A/F** tänds.

- 2 Vrid på **Set** (ELLER tryck på **Home** eller **End**) för att välja önskad mall.

☞ *Val av initialmallen (VCR VHS-1): tryck på **Feed&Cut**.*

Namnet på mallen som du använde senast visas understruken. Om du väljer denna mall, visas texten som du matade in förra gången du använde den.

- 3 Tryck på **Set** (ELLER **New Block**). Första fältet i den önskade mallen visas.

Inmatning av text i layouten:

- 4 Mata in texten i varje fält och tryck sedan på **Set** (ELLER tryck på **New Block**). När **Set** (ELLER **New Block**) trycks in efter inmatning av text in i sista fältet, visas **MENU** i teckenfönstret.

☞ *Tecken med accenttecken (sidan 61), typografiska tecken (sidan 62) och streckkod (sidan 87) kan matas in i de olika fälten.*

Ändring av stil:

- 5 Vrid på **Set** (ELLER tryck på **Home** eller **End**) så att **CHNGE STL?** visas under **MENU**.

- 6 Tryck på **Set** (ELLER tryck på **New Block**).

- 7 Vrid på **Set** (ELLER tryck på **Home** eller **End**) så att önskad stil visas.

☞ *Tryck på **Feed&Cut** för att välja normalläget (ORIGINAL).*

- 8 Tryck på **Set** (ELLER tryck på **New Block**). **MENU** visas.

Utskrift av etikett genom att använda vald mall:


- 9 Vrid på **Set** (ELLER tryck på **Home** eller **End**) så att **PRINT** visas under **MENU**.
- 10 Tryck på **Set** (ELLER tryck på **New Block**) för att skriva ut etiketten. Den klipps av automatiskt. Meddelandet COPIES 1/1 visas under utskriften.

Ändring av inmatad text:

- 11 Vrid på **Set** (ELLER tryck på **Home** eller **End**) så att **CONTINUE** visas under **MENU**.
- 12 Tryck på **Set** (ELLER tryck på **New Block**). Första fältet i den valda mallen visas.
- 13 Följ anvisningen i punkt 4 tills du är nöjd med texten. Tryck på **Set** (ELLER **New Block**) efter att du har redigerat sista fältet i texten. **MENU** visas igen.

Hur Auto format avslutas:

- 14 Vrid på **Set** (ELLER tryck på **Home** eller **End**) så att **FINISH** visas under **MENU**.
- 15 Tryck på **Set** (ELLER tryck på **New Block**). Meddelandet EXIT AUTO FORMAT? visas.
- 16 Tryck på **Set** (ELLER tryck på **New Block**). Texten som visades före val av **Auto Format** visas igen på arbetsområdet.

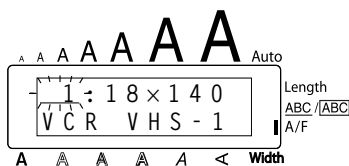
 Texten som du matade in i den valda mallen lagras. Du kan använda den igen nästa gång du väljer samma mall.

TILL EXEMPEL

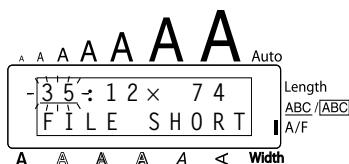
Att skapa en etikett för dokumentmapp:

- 1 Vrid på **Set** så att **13/21 A.FORMAT** visas.

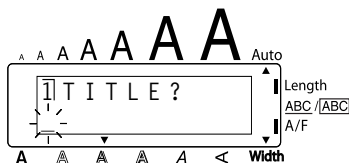
Tryck sedan på **Set** (ELLER håll **Code** intryckt och tryck en gång på **A/F**).



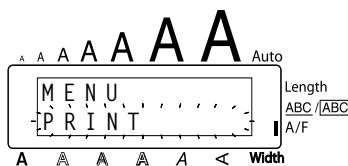
- 2 Vrid på **Set** (ELLER tryck på **Home** eller **End**) så att **35 (FILE SHORT)** visas.





- 3 Tryck på **Set** (ELLER tryck på **New Block**).

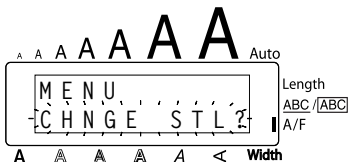


- 4 Mata in 2001 Sales Report och tryck på **Set** (ELLER tryck på ).





Ändring av teckenstil:

- 5 Vrid på **Set** (ELLER tryck på  eller ) så att **CHNGE STL?** visas.



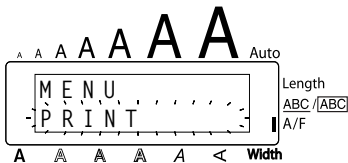
- 6 Tryck på **Set** (ELLER tryck på ).



- 7 Vrid på **Set** (ELLER tryck på  eller ) så att **ELEGANT** visas.



- 8 Tryck på **Set** (ELLER tryck på ).



Utskrift av etikett:

- 9 Tryck på **Set** (ELLER tryck på ).




2001 Sales Report

REFERENSTABELL

No.	Layoutnamn	Tapebredd × etikettlängd	Layoutfält	
1	VCR VHS-1	18 mm × 140 mm	① SYMBOL? ② TITLE? ③ SUB-TITLE	④ DURATION? ⑤ REC.MODE? ⑥ DATE?
2	VCR VHS-2	24 mm × 77 mm	① TITLE? ② SUB-TITLE	③ DATE?
3	VCR 8mm-1	9 mm × 73 mm	① SYMBOL? ② TITLE? ③ SUB-TITLE	④ DATE? ⑤ REC.MODE?
4	VCR 8mm-2	12 mm × 92 mm	① SYMBOL? ② TITLE? ③ SUB-TITLE	④ DURATION? ⑤ REC.MODE? ⑥ DATE?
5	VCR VHSC-1	12 mm × 42 mm	① TITLE?	② SUB-TITLE
6	VCR VHSC-2	18 mm × 81 mm	① SYMBOL? ② TITLE? ③ SUB-TITLE	④ DURATION? ⑤ REC.MODE? ⑥ DATE?
7	AUDIO-1	6 mm × 80 mm	① SYMBOL? ② TITLE?	③ SUB-TITLE
8	AUDIO-2	12 mm × 89 mm		
9		9 mm × 89 mm		
10	AUDIO-3	12 mm × 89 mm	① SYMBOL?	② TITLE?
11		9 mm × 89 mm		
12	DAT-1	6 mm × 56 mm	① TITLE?	② SUB-TITLE
13	DAT-2	9 mm × 85 mm	① SYMBOL? ② TITLE?	③ SUB-TITLE
14	MINI DISK1	6 mm × 59 mm	① TITLE?	② SUB-TITLE
15	MINI DISK2	24 mm × 52 mm	① TITLE? ② SUB-TITLE	③ DURATION? ④ DATE?
16	NAME PLATE	24 mm × 76 mm	① NAME?	② COMPANY?
17		18 mm × 76 mm		
18	ADDRESS	24 mm × 80 mm	① NAME? ② ADDRESS1?	③ ADDRESS2? ④ ADD.3/TEL
19		18 mm × 80 mm		
20	EQUIPMENT	24 mm × 79 mm	① TITLE? ② NAME?	③ NUMBER?
21		18 mm × 79 mm		
22	SLIDE	12 mm × 42 mm	① TITLE? ② DATE?	③ SUB-TITLE
23	PRICE	24 mm × 57 mm	① NAME?	② PRICE?
24		18 mm × 57 mm		
25	SALE PRICE	24 mm × 92 mm	① NAME? ② OLD PRICE	③ NEW PRICE
26		18 mm × 92 mm		

No.	Layoutnamn	Tapebredd × etikettlängd	Layoutfält
27	ORGANISER1	24 mm × 82 mm	① NAME? ④ ADDRESS2? ② COMPANY? ⑤ ADD.3/TEL ③ ADDRESS1?
28	ORGANISER2	24 mm × 65 mm	
29	FILE LONG	24 mm × 183 mm	① TITLE?
30		18 mm × 183 mm	
31	FILE LONGV	24 mm × 183 mm	
32		18 mm × 183 mm	
33	FILE SHORT	24 mm × 94 mm	
34		18 mm × 94 mm	
35		12 mm × 74 mm	
36		9 mm × 74 mm	
37	DISK3.5"	24 mm × 69 mm	
38		18 mm × 69 mm	
39	miniDV1	9 mm × 43 mm	① TITLE? ③ DATE? ② SUB-TITLE ④ REC.MODE?
40	miniDV2	12 mm × 55 mm	① TITLE? ④ REC.MODE? ② SUB-TITLE ⑤ DATE? ③ DURATION?
41	FREE FORM1	24 mm	① 1 LINE? ② 2 LINE
42	FREE FORM1	18 mm	① 1 LINE? ② 2 LINE
43	FREE FORM1	12 mm	① 1 LINE? ② 2 LINE
44	FREE FORM1	9 mm	① 1 LINE? ② 2 LINE
45	FREE FORM2	24 mm	① 1 LINE? ② 2 LINE
46	FREE FORM2	18 mm	① 1 LINE? ② 2 LINE
47	FREE FORM2	12 mm	① 1 LINE? ② 2 LINE
48	FREE FORM2	9 mm	① 1 LINE? ② 2 LINE


1 VCR VHS-1

	Jesse's concert Robbins Hall	60 min. Standard 8/6/02
--	--	-------------------------------


2 VCR VHS-2

CLASSIC PARK Normal mode 4/12/01

3 VCR 8mm-1

	SKI TRIP Swiss Alps	2/6/00 Standard
---	-------------------------------	--------------------

4 VCR 8mm-2

	Jim's Birthday 10th Birthday Party	60 min. Normal 10/9/02
--	--	------------------------------

5 VCR VHSC-1

Joe's school play 8/12/01

6 VCR VHSC-2

	Joe & Ann	60 min.
	Wedding at St. Michael's	Normal 2/9/01

8 AUDIO-2

	FAVOURITE OLDIES (60's & 70's)
--	-----------------------------------

10 AUDIO-3

	OLDIES (60's)
--	----------------------

12 DAT-1

Best of the 90's	Recorded live
------------------	---------------

14 MINI DISK1

FAVOURITE SONGS	Marie
-----------------	-------

16 NAME PLATE

Robert Becker ABC Transport

18 ADDRESS

ABC Transport 29 South Main St. Highbury, London N51J2 (0122) 111 2222
--

20 EQUIPMENT

Property of Sales Div. 0123
--

22 SLIDE

Hawaii 12/2/02 At the luau

23 PRICE

LABEL PRINTER £150

24 PRICE

LABEL PRINTER £150

25 SALE PRICE

LABEL PRINTER £150	→ £140
------------------------------	---------------

7 AUDIO-1

	FAVOURITE LOVE SONGS	Marie
--	----------------------	-------

9 AUDIO-2

	FAVOURITE LOVE SONGS	Marie
--	----------------------	-------

11 AUDIO-3

	OLDIES (70's)
--	----------------------

13 DAT-2

	Best of the 90's	Recorded live
--	------------------	---------------

15 MINI DISK2

Best of the 90's	60 min.
Marie	1/1/00

17 NAME PLATE

Robert Becker ABC Transport

19 ADDRESS

ABC Transport 29 South Main St. Highbury, London N51J2 (0122) 111 2222

21 EQUIPMENT

Property of Sales Division 0123
--

26 SALE PRICE

Printer £100	→ £90
------------------------	--------------

27 ORGANISER1

Robert Becker ABC Transport	29 Main St. Highbury London N51J2
--------------------------------	---

28 ORGANISER2

Robert Becker ABC Transport 29 South Main St. Highbury, London H51J2 {0122} 111 2222
--

29 FILE LONG

1999 Sales Report

30 FILE LONG

1999 Sales Report

31 FILE LONGV

1999 SALES

32 FILE LONGV

1999 SALES

33 FILE SHORT

1999 SALES

34 FILE SHORT

1999 SALES

35 FILE SHORT

1999 SALES

36 FILE SHORT

1999 SALES REPORT

37 DISK3.5"

1999 Sales Report Overseas Sales Div. Robert Becker

38 DISK3.5"

1999 Sales Report Overseas Sales Div. Robert Becker

39 miniDV1

Ben's concert Schwartz Hall	12/12/02 LP speed
--------------------------------	----------------------

40 miniDV2

2001 Sales Meeting Presentation	30 min SP speed 11/12/01
------------------------------------	--------------------------------

41 FREE FORM1

R. Becker ABC Import/Export

42 FREE FORM1

R. Becker ABC Import/Export

43 FREE FORM1

R. Becker
ABC Import/Export

44 FREE FORM1

R. Becker
ABC Import/Export

45 FREE FORM2

ABC Import/Export
R. Becker

46 FREE FORM2

ABC Import/Export
R. Becker

47 FREE FORM2

ABC Import/Export
R. Becker

48 FREE FORM2

ABC Import/Export
R. Becker









CHAR.-stil	Exempel	Teckensnitt	Stil
ORIGINAL	R. Becker ABC Transport	Grundinställning'	
ITALIC	<i>R. Becker</i> <i>ABC Transport</i>	Grundinställning'	ITALIC
DYNAMIC	R. Becker ABC Transport	FONT 8	SOLID
ARTISTIC	R. Becker ABC Transport	FONT 4	OUTLINE
FORMAL	<i>R. Becker</i> <i>ABC Transport</i>	FONT 2	ITALIC
ELEGANT	R. Becker ABC Transport	FONT 3	NORMAL


CHAR.-stil	Exempel	Teckensnitt	Stil
NATURAL	R. Becker ABC Transport	FONT 6	NORMAL

LOKAL FORMATERING

Använd **lokal formatering** för att framhäva ett textblock genom att ändra typsnittet, teckenstorleken, understrykningen eller inramningen av texten så att den skiljer sig från resten av texten när texten skrivs ut.








Hur lokal formatering används:

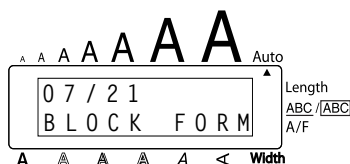
- Tryck på , ,  eller  för att flytta markören till textblocket vars format skall ändras.
- Följ endera av de nedanstående anvisningarna:
 - Vrid på  så att **07/21 BLOCK FORM** visas. Tryck på .
 - ELLER
 - Håll  intryckt och tryck en gång på . **BLOCK FORM** visas överst i teckenfönstret. Det anger att det valda textblocket kommer att ändras enligt det valda formatet.
- Välj önskat typsnitt, önskad punktstorlek, bredd, stil, understrykning eller inramning enligt beskrivningen på sidorna 73 till 81. Texten i blocket där markören står ändras efter det du valde.

 *Du kan bara välja en fyrkantig eller rund inramning till ett lokalt format. Bara ett läge åt gången påverkar textblocket. Följ ovanstående anvisningar för att ändra andra formatinställningar.*

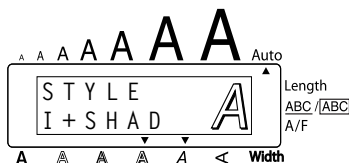
TILL EXEMPEL

Val av I+SHAD till en del av texten:

- Tryck på , ,  eller  för att flytta markören till önskat textblock.
- Vrid på  så att **07/21 BLOCK FORM** visas.
- Tryck först på  och vrid sedan på  så att **04/06 STYLE** visas.



- 4 Tryck först på **Set** och vrid sedan på **Set** så att **I+SHAD** visas.



- 5 Tryck på **Set**.

OLIKA TYPSNITT

Tangenten **Font** används för val av önskat typsnitt band åtta förvalda typsnitt.

Följande typsnitt finns att välja mellan:

FONT 1 (HELSINKI)	FONT 2 (BRUSSELS)	FONT 3 (US)	FONT 4 (FLORIDA)
FONT 3 (BELGIUM)	FONT 4 (SAN DIEGO)	FONT 7 (LOS ANGELES)	FONT 8 (ISTANBUL)

Det förvalda typsnittet är **FONT 1**.

Ändring av typsnitt:

- 1 Vrid på **Set** så att **01/21 FONT** (eller **01/06 FONT** visas). Tryck sedan på **Set** så att det tidigare valda typsnittet visas.
- 2 Vrid på **Set** så att önskat typsnitt visas. Tryck på **Set** så att texten ändras enligt det valda typsnittet.

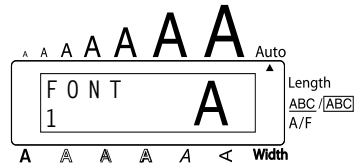
ELLER

- 1 Håll **Code** intryckt och tryck en gång på **Font** (*₁ æ). Fortsätt att hålla **Code** intryckt tills det valda typsnittet visas.
- 2 Håll **Code** intryckt och fortsätt att trycka på **Font** (*₁ æ) så att önskat typsnitt visas.
- 3 Släpp upp **Code**. Bokstäverna i texten ändras till valt typsnitt.

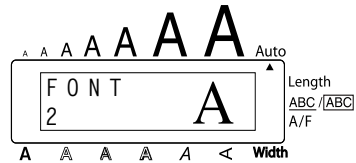
TILL EXEMPEL

Val av typsnittet FONT 2:

- 1 Håll **Code** intryckt och tryck en gång på **Font** ***1æ**.
Fortsätt att hålla **Code** intryckt.



- 2 Håll **Code** intryckt och fortsätt att trycka på **Font** ***1æ** så att **FONT 2** visas.



- 3 Släpp upp **Code**.

VAL AV TECKENSTORLEK OCH BREDD

Både tangenten **Size** och **Wide** kan användas för val teckenstorlek. Teckenstorlekarna, som kan väljas, beror på tapebredden. Den nedanstående tabellen listar vilka teckenstorlekar som kan kombineras med vilka tapebredder.





Tapebredder	Teckenpunktstorlek
6 mm	6, 9, 12
9 mm	6, 9, 12, 18
12 mm	6, 9, 12, 18, 24
18 mm	6, 9, 12, 18, 24, 36
24 mm	6, 9, 12, 18, 24, 36, 48

Normalläget är **AUTO** och bredden har valts till **MEDIUM**. Den valda punktstorleken visas av bokstäverna ovanför teckenfönstret. Dessutom, när någon annan breddinställning än **MEDIUM** väljs, tänds **Width**-indikatorn.







När punktstorleken har valts till **AUTO**, jämför P-touch texten med bredden på den isatta tapen och väljer den största möjliga punktstorleken som ryms på etiketten. Du har sju olika storlekar att välja på. Varje storlek kan kombineras med vilken som helst av de tre bredderna.


Punkts- torlek	Bredd NARROW	Bredd MEDIUM	Bredd WIDE
6	ABC	ABC	ABC
9	ABC	ABC	ABC
12	ABC	ABC	ABC
18	ABC	ABC	ABC
24	ABC	ABC	ABC
36	ABC	ABC	ABC
48	ABC	ABC	ABC





Ändring av teckenstorlek:

- 1 Vrid på  så att **02/21 SIZE** (eller **02/06 SIZE** visas). Tryck sedan på  så att den tidigare valda punktstorleken visas.
- 2 Vrid på  så att önskad punktstorlek visas. Tryck på  så att texten ändras enligt den valda storleken.

ELLER

- 1 Håll  intryckt och tryck en gång på . Fortsätt att hålla  intryckt tills vald punktstorlek visas.
- 2 Håll  intryckt och fortsätt att trycka på  så att punktstorlek visas.
- 3 Släpp upp . Bokstavsstorleken i texten ändras till vald punktstorlek.

 Den valda punktstorleken visas av bokstäverna ovanför teckenfönstret.

Om den valda storleken inte ryms att på den isatta tapen, visas meddelandet **CHR SIZE AUTO?** när  trycks in. Tryck på  (eller ) för att välja den största möjliga punktstorleken. Fortsätt med utskriften. Tryck på  för att inte ändra punktstorleken. Utskriften avbryts.

Efter isättning av en 12 mm, 18 mm eller 24 mm bred tape och val av **AUTO** kommer texten, som består av endast en rad versaler (och inga tecken med accenttecken), att skrivas ut med en något större punktstorlek än max. storleken (som är 29 för 12 mm tape, 48 för 18 mm tape och 62 för 24 mm tape).

TILL EXEMPEL

Val av punktstorlek 24:

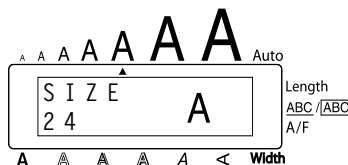
- 1 Håll **Code** intryckt och tryck en gång på **Size** $\overset{n}{2} \emptyset$.

Fortsätt att hålla **Code** intryckt.



- 2 Håll **Code** intryckt och fortsätt att trycka på **Size** $\overset{n}{2} \emptyset$

så att **24** visas.



- 3 Släpp upp **Code**.

Ändring av teckenbredd:

- 1 Vrid på **Set** så att **03/21 WIDTH** (eller **03/06 WIDTH** visas). Tryck sedan på **Set** så att den tidigare valda bredden visas.
- 2 Vrid på **Set** så att önskad bredd visas. Tryck på **Set** så att texten ändras enligt den valda bredden.

ELLER

- 1 Håll **Code** intryckt och tryck en gång på **Width** $\overset{a}{3} \emptyset$. Fortsätt att hålla **Code** intryckt tills vald teckenbredd visas.
- 2 Håll **Code** intryckt och fortsätt att trycka **Width** $\overset{a}{3} \emptyset$ så att önskad teckenbredd visas.
- 3 Släpp upp **Code**. Bokstavsstorleken i texten ändras till vald teckenbredd.

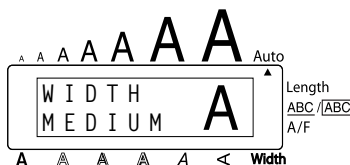
Width tänds efter val av en annan bredd än **MEDIUM**.

TILL EXEMPEL

Ändring till bred teckenbredd:

- 1 Håll **Code** intryckt och tryck en gång på **Width**.

Fortsätt att hålla **Code** intryckt.



- 2 Håll **Code** intryckt och fortsätt att trycka på **Width**.

så att **WIDE** visas.



- 3 Släpp upp **Code**.


OLIKA STILAR

Valet kan göras mellan 11 olika stilar.

☞ Efter val av vissa stilar (t. ex. **I+SHAD**) kan texten bli svårsläslig efter val av en liten teckenstorlek.

Följande stilar kan väljas:

NORMAL, BOLD, OUTLINE, SOLID, SHADOW, ITALIC, I+BOLD (kursiv & fetstil), I+OUTL (kursiv och kontur), I+SOLID (kursiv och skuggning), I+SHAD (kursiv och skuggning), VERT (vertikal)

Den förvalda stilen är **NORMAL**. Indikeringen  ned i teckenfönstret anger också den valda stilen efter val av någon annan stil än **NORMAL**.


Vi hänvisar till *Referenstabell* över alla stilar i slutet av detta kapitel angående de stilar som kan väljas.

Ändring av stil:

- 1 Vrid på **Set** så att **04/21 STYLE** (eller **04/06 STYLE**) visas. Tryck sedan på **Set** så att den tidigare valda stilen visas.
- 2 Vrid på **Set** så att önskad stil visas. Tryck på **Set** så att texten ändras enligt den valda stilen.


ELLER

- 1 Håll **Code** intryckt och tryck en gång på **Style**. Fortsätt att hålla **Code** intryckt för att se den valda stilen.
- 2 Håll **Code** intryckt och fortsätt att trycka på **Style** så att önskad stil visas.

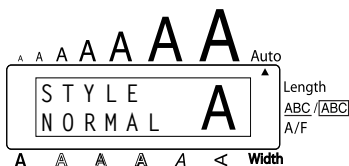
- 3 Släpp upp `Code`. Bokstäverna i texten ändras till vald stil.
-  Indikeringen i botten av teckenfönstret anger också den valda stilen.


TILL EXEMPEL

Val av stilen I+SHAD:

- 1 Håll `Code` intryckt och tryck en gång på .

Fortsätt att hålla `Code` intryckt.



- 2 Håll `Code` intryckt och fortsätt att trycka på .

så att I+SHAD visas.



- 3 Släpp upp `Code`.

REFERENSTABELL ÖVER ALLA STILAR

Typsnitt	Stilar					
	NORMAL	BOLD	OUTLINE	SOLID	SHADOW	ITALIC
FONT 1	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC
FONT 2	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC
FONT 3	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC
FONT 4	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC
FONT 5	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC
FONT 6	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC

Typsnitt	Stilar					
	NORMAL	BOLD	OUTLINE	SOLID	SHADOW	ITALIC
FONT 7	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC	<i>ABC</i>
FONT 8	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC	<i>ABC</i>

Typsnitt	Stilar				
	I+BOLD	I+OUTL	I+SOLID	I+SHAD	VERT
FONT 1	<i>ABC</i>	<i>ABC</i>	<i>ABC</i>	<i>ABC</i>	A B C
FONT 2	<i>ABC</i>	<i>ABC</i>	<i>ABC</i>	<i>ABC</i>	A B C
FONT 3	<i>ABC</i>	<i>ABC</i>	<i>ABC</i>	<i>ABC</i>	A B C
FONT 4	<i>ABC</i>	<i>ABC</i>	<i>ABC</i>	<i>ABC</i>	A B C
FONT 5	<i>ABC</i>	<i>ABC</i>	<i>ABC</i>	<i>ABC</i>	A B C
FONT 6	<i>ABC</i>	<i>ABC</i>	<i>ABC</i>	<i>ABC</i>	A B C
FONT 7	<i>ABC</i>	<i>ABC</i>	<i>ABC</i>	<i>ABC</i>	A B C
FONT 8	<i>ABC</i>	<i>ABC</i>	<i>ABC</i>	<i>ABC</i>	A B C

UNDERSTRYKNING

Du kan understryka eller överstryka texten för att framhäva önskad del i texten.

Normalläget är **OFF**. Om du väljer ett annat läge än **OFF** till **understrykning**, tänds ABC/ABC till höger om teckenfönstret.





UNDL
ON1

ABC








UNDL
ON2


ABC

Ändring av läget för understrykning:

- 1 Vrid på  så att **05/21 UNDERLINE** (eller **05/06 UNDERLINE** visas). Tryck sedan på  så att det valda läget visas.
- 2 Vrid på  så att önskat läge visas. Tryck på  så att texten ändras enligt det valda läget.




ELLER

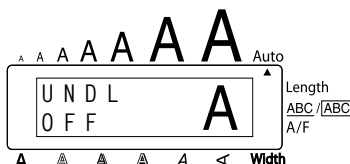
- 1 Håll  intryckt och tryck en gång på . Fortsätt att hålla  intryckt för att se det valda läget för understrykning.
- 2 Håll  intryckt och fortsätt att trycka på  så att  önskat läge visas.
- 3 Släpp upp . Det valda läget för understrykning påverkar hela texten.



 ABC/ABC tänds efter val av ett annat läge än **OFF**.

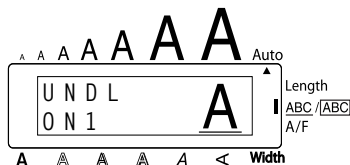
TILL EXEMPEL


Val av läget ON1 för understrykning:

- 1 Håll  intryckt och tryck en gång på . Fortsätt att hålla  intryckt.



- 2 Håll  intryckt och fortsätt att trycka på  så att **ON1** visas.



- 3 Släpp upp .

INRAMNING

Tangenten **Frame** används för att välja mellan olika sätt att rama in texten och skapa en dekorativ eller iögonfallande etikett.

FRAME OFF är det förvalda läget. Det finns 15 andra lägen att välja på. Vi hänvisar till *Referenstabell* över alla inramningssätt i slutet av detta kapitel.

Efter val av något annat läge än **FRAME OFF**, tänds indikatorn **ABC/ABC** för inramning till höger om teckenfönstret.

Ändring av inramningssättet:

- 1 Vrid på **Set** så att **06/21 FRAME** (eller **06/06 FRAME** visas). Tryck sedan på **Set** så att den tidigare valda inramningen visas.
- 2 Vrid på **Set** så att önskad inramning visas. Tryck på **Set** så att texten ramas in enligt den valda inramningen.

ELLER

- 1 Håll **Code** intryckt och tryck en gång på **ABC/ABC**. Fortsätt att hålla **Code** intryckt för att se den valda ramen visas.
- 2 Håll **Code** intryckt och fortsätt att trycka på **ABC/ABC** tills önskad ram visas.
- 3 Släpp upp **Code**. Texten ramas in med den valda ramen.

ABC/ABC tänds efter val av något annat läge **FRAME OFF**.

TILL EXEMPEL

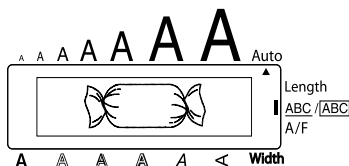
Val av Candy:

- 1 Håll **Code** intryckt och tryck en gång på **ABC/ABC**.

Fortsätt att hålla **Code** intryckt.


















- 2 Håll **Code** intryckt och tryck på **ABC/ABC** så att bilden på inramningen Candy visas.



- 3 Släpp upp **Code**.

REFERENSTABELL

MARGINALBREDD


Tangenten **Tape** används för val av bredd på höger respektive vänster marginal. Den förvalda bredden är **FULL**, men marginalbredden kan ändras enligt nedanstående.

FULL (24 mm marginalbredd)





NARROW (8 mm marginalbredd)

NONE (4 mm marginalbredd)

HALF (12 mm marginalbredd)

 Efter val av någon annan marginalbredd än **FULL**, matas tapen framåt innan utskriften börjar. Den extra tapen klipps av, om du valt **ON** till automatisk avklippning **Auto cut**. Marginalbredden på vänster och höger kant blir lika.

Ändring av marginalbredd:

- 1 Vrid på  så att **10/21 TAPE**. Tryck sedan på  så att den valda marginalbredden visas.
- 2 Vrid på  så att önskad marginalbredd visas. Marginalbredden på hela etiketten ändras enligt den valda bredden. Tryck på  så att texten ändras enligt den valda inställningen.

ELLER

- 1 Håll **Code** intryckt och tryck en gång på **E**^{Tape}. Fortsätt att hålla **Code** intryckt tills den valda marginalbredden visas.
- 2 Håll **Code** intryckt och fortsätt att trycka på **E**^{Tape} så att önskad marginalbredd visas.
- 3 Släpp upp **Code**. Den valda marginalbredden påverkar hela texten.

TILL EXEMPEL

Val av HALF marginalbredd :

- 1 Håll **Code** intryckt och tryck en gång på **E**^{Tape}.

Fortsätt att hålla **Code** intryckt.



- 2 Håll **Code** intryckt och fortsätt att trycka på **E**^{Tape} så att **HALF** visas.



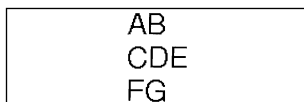
- 3 Släpp upp **Code**.

HORISONTELL ANPASSNING

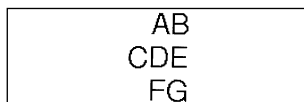
Texten kan anpassas till ett av tre valbara anpassningssätt. Dessutom är det möjligt att anpassa texten enligt det valda horisontella anpassningsättet på etiketten när tangenten **Length** används för att välja önskad etikettlängd.

Det förvalda läget för horisontell anpassning är **LEFT** för rak vänsterkant, men det kan ändras till önskat anpassningssätt.

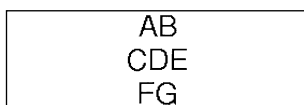
LEFT



RIGHT



CENTER



Ändring av horisontellt anpassningsätt:

- 1 Vrid på **Set** så att **11/21 ALIGNMENT**. Tryck sedan på **Set** så att den valda horisontella anpassningen visas.
- 2 Vrid på **Set** så att önskad horisontell anpassning visas. Texten ändras enligt den valda horisontella anpassningen. Tryck på **Set** så att texten ändras enligt den valda inställningen.

ELLER

- 1 Håll **Code** intryckt och tryck en gång på **R**.^{H.Ali} Fortsätt att hålla **Code** intryckt tills det valda läget för horisontell anpassning visas.
- 2 Håll **Code** intryckt och fortsätt att trycka på **R**.^{H.Ali} så att önskat läge visas.
- 3 Släpp upp **Code**. Det valda läget påverkar hela texten.

TILL EXEMPEL

Val av **RIGHT** för horisontell anpassning:

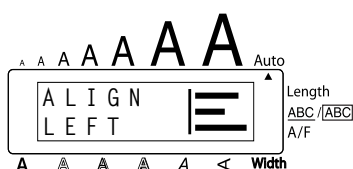
- 1 Håll **Code** intryckt och tryck en gång på **R**.^{H.Ali}

Fortsätt att hålla **Code** intryckt.

- 2 Håll **Code** intryckt och fortsätt att trycka på

R.^{H.Ali} så att **RIGHT** visas.

- 3 Släpp upp **Code**.



SPEGELVÄND UTSKRIFT

Detta utskriftssätt används för spegelvänd utskrift av text på transparenta etiketter, så att tecknen på etikettens andra sida kan läsas på normalt sätt. När en transparent etikett med spegelvänd utskrift till exempel vidhäftas på en glasdörr, kan texten läsas på normalt sätt utifrån.

☞ Utskriften av etiketter med **spegelvänd** skrift skall göras på transparent etikettape.

Det förvalda läget för spegelvänd utskrift är **OFF**.

ON

ABC

Ändring av läget för spegelvänd utskrift:

- 1 Vrid på **Set** så att **17/21 MIRROR** visas. Tryck sedan på **Set** så att det valda läget för spegelvänd utskrift visas.
- 2 Vrid på **Set** så att önskat läge visas. Texten ändras enligt det valda läget. Tryck på **Set** så att texten ändras enligt den valda inställningen.

ELLER

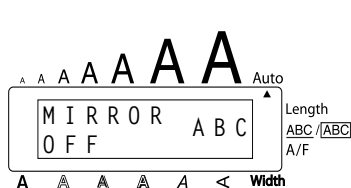
- 1 Håll **Code** intryckt och tryck en gång på **Print**. Fortsätt att hålla **Code** intryckt så att det valda läget för spegelvänd utskrift visas.
- 2 Håll **Code** intryckt och fortsätt att trycka på **Print** så att önskat läge visas.
- 3 Släpp upp **Code**. Det valda läget påverkar hela texten.

TILL EXEMPEL

Val av ON för spegelvänd utskrift:

- 1 Håll **Code** intryckt och tryck en gång på **Print**.

Fortsätt att hålla **Code** intryckt.



- 2 Håll **Code** intryckt och fortsätt att trycka på

Print så att **ON** visas.




- 3 Släpp upp **Code**.

ETIKETTLÄNGD


Längden på den utskrivna etiketten anpassas automatiskt till inmatad text så att hela texten får plats på etiketten. Det kan hända att du ibland vill skapa en etikett med en speciell längd. Använd **Length** för att välja önskad längd från 4,0 till 30,0 cm. Grundinställningen är **OFF**. Efter val av **ON**, tänds **Length** till höger om teckenfönstret.

Ändring av etikettlängd:

- 1 Vrid på **Set** så att **12/21 LENGTH**. Tryck sedan på **Set** (ELLER håll **Code** intryckt och tryck en gång på **T**). Fortsätt att hålla **Code** intryckt så att den valda etikettlängden (tillsammans med texten) visas. Efter det visas det valda läget (**ON** eller **OFF**).
- 2 Vrid på **Set** (ELLER håll **Code** intryckt och fortsätt att trycka på **T**) så att önskad etikettlängd visas.

 **Length** tänds efter val av **ON**.

- 3 Tryck på **Set** (ELLER släpp upp **Code** intryckt). Efter val av **ON** visas den valda etikettlängden.
- 4 Vrid på **Set** (ELLER tryck på **Home** eller **End**) så att önskad etikettlängd visas. Du kan också använda sifvertangenterna för att mata in längden.

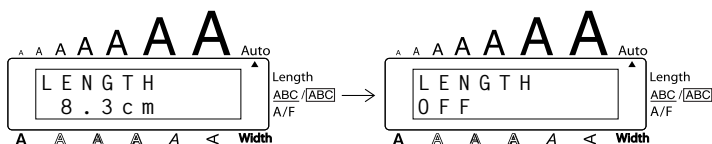
 Håll **Home** eller **End** eller intryckt för att ändra etikettlängden med steg på 1,0 cm. Släpp upp tangenten så fort önskad längd visas.

- 5 Tryck på **Set** (ELLER tryck på **New Block**).

TILL EXEMPEL

Val av 12 cm till etikettlängd:

- 1 Håll **Code** intryckt och tryck en gång på **T**. Fortsätt att hålla **Code** intryckt.

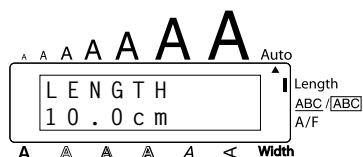


2 Håll **Code** intryckt och fortsätt att trycka på

T så att **ON** visas.



3 Släpp upp **Code**.



4 Tryck på **Home** så att **12.0cm** visas.



5 Tryck på **New Block**.

STRECKKODER

Tangenten **Barcode**, som används för utskrift av streckkoder på etiketter, är en av de mest avancerade egenskaper på denna maskin.

☞ Detta kapitel beskriver inmatning av streckkoder i texten. Det är inte avsett att vara en omfattande presentation av begreppet streckkodning. Vi hänvisar till någon av de många referensböcker som finns att köpa angående detaljerad information.

Eftersom denna maskin inte är speciellt byggd för framställande av streckkodsetiketter, kan det hända att vissa streckkodsläsare inte kan läsa etiketter som skrivits ut på denna maskin.

Använd svart färg mot vit bakgrund vid utskrift av streckkoder.

Fyra parametrar används vid inmatning av streckkoder.

PARAMETER

TYPE

WIDTH (streckkodsbredd)

UNDER# (teckens under koden)

CH.DIG. (kontrollsiffra)

INSTÄLLNINGAR

CODE 39, I-2/5, EAN13, EAN8, UPC-A, UPC-E, CODABAR, EAN128, CODE128

LARGE, SMALL

ON, OFF

OFF, ON

Initialinställningen är typ (TYPE): **CODE 39**, bredd (WIDTH): **LARGE**, UNDER#: **ON** och CH.DIG.: **OFF**.

- ☞ Vi rekommenderar utskrift med marginalbredden (**Tape margin**) **FULL** och **LARGE** som streckkodsbredd (**WIDTH**). Streckkoder med smalare marginaler kan bli svåra att läsa.

Inmatning av streckkoder:

- 1 Vrid på **Set** så att **14/21 BAR CODE**. Tryck sedan på **Set** (ELLER håll **Code** intryckt och tryck en gång på **U_ü**).

- ☞ *Ändring av data eller parametrar i en streckkod som du redan har skapat: flytta markören till endera änden av streckkodstecknet (|||) innan du vrider på **Set** för att välja **14/21 BAR CODE**. Tryck på **Set** (ELLER håll **Code** intryckt och tryck på **U_ü**).*

*Ett block kan endast bestå av en streckkod. Om det redan finns en streckkod i blocket när du vrider på **Set** för att välja **14/21 BAR CODE** och trycker på **Set** (ELLER håller **Code** intryckt och trycker på **U_ü**), visas felmeddelandet **1 BAR CODE PER BLOCK!***

*Att avbryta inmatning av **streckkoden** utan att göra några ändringar: håll **Code** intryckt och tryck på **U_ü**.*

- 2 Mata in en streckkod eller redigera streckkodsdata som du redan har matat in.

Ändring av parameterinställningarna:

- 3 Tryck på **Home**.

- ☞ Tryck på **Clear** för att återgå till streckkodsdata utan att ändra parameterinställningarna.

- 4 Tryck på **Left Arrow** eller **Right Arrow** så att parametern som skall ändras visas.

- 5 Vrid på **Set** (ELLER tryck på **Home** eller **End**) så att vald inställning visas.

- 6 Följ anvisningarna enligt punkterna 4 och 5 tills du har ställt in parametern som du vill.

- 7 Tryck på **Set** (ELLER tryck på **New Block**).

Inmatning av speciella tecken i streckkodsdata:

- 8 Tryck på **Left Arrow** eller **Right Arrow** så att markören flyttas till höger om läget där specialtecknet skall matas in.

- 9 Håll **Code** intryckt och på **Shift**.



- 10 Vrid på **Set** (ELLER tryck på **Home** eller **End**) så att önskat specialtecken visas.

- ☞ *De nedanstående specialtecknen kan bara matas in i streckkoderna **CODE 39** och **CODABAR**.*

Symbol	Tecken
1	+
2	\$

De nedanstående specialtecknen kan bara matas in i streckkoderna **EAN 128** och **CODE 128**.

Värde	Tecken	Värde	Tecken	Värde	Tecken
3	#	69	ENQ	87	ETB
4	\$	70	ACK	88	CAN
11	+	71	BEL	89	EM
28	<	72	BS	90	SUB
29	=	73	HT	91	ESC
30	>	74	LF	91	{
32	@	75	VT	92	FS
59	[76	FF	92	
60	\	77	CR	93	GS
61]	78	SO	93	}
62	^	79	SI	94	RS
63	_	80	DLE	94	~
64	NUL	81	DC1	95	US
64	`	82	DC2	95	DEL
65	SOH	83	DC3	96	FNC3
66	STX	84	DC4	97	FNC2
67	ETX	85	NAK	100	FNC4
68	EOT	86	SYN	102	FNC1



- 11 Tryck på  (ELLER tryck på ) för att mata in det valda specialtecknet i streckkodsdata.

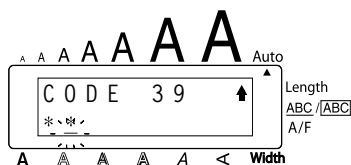
Inmatning av streckkod i texten:

- 12 Tryck på  (ELLER tryck på )

TILL EXEMPEL

Tilllägg av en streckkod på en etikett:

- 1 Håll  intryckt och tryck på .



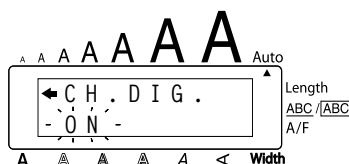
2 Tryck på .




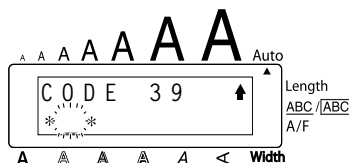
3 Tryck på  eller  så att parametern **CH.DIG.** visas.







4 Tryck på  eller  så att **ON** visas.



5 Tryck på .



6 Tryck på , ,  och sedan på .






7 Tryck på .

AUTOMATISK AVKLIPPNING AV ETIKETTER (A.CUT)

Tangenten **A.Cut** används för att välja på eller av till automatisk avklippning av etiketter. Slå på **automatisk avklippning** före utskriftsstart för att klippa av etiketterna automatiskt efter deras utskrift.

Val av på eller av till automatisk avklippning:

 När du har valt **OFF** till **automatisk avklippning**: håll  intryckt och tryck en gång på  för att mata fram etikettopen och klippa av den.

- 1 Vrid på **Set** så att **18/21 AUTO CUT** visas. Tryck sedan på **Set** för att se den valda inställningen.
- 2 Vrid på **Set** så att önskad inställning visas. Tryck på **Set** för att välja den.

ELLER

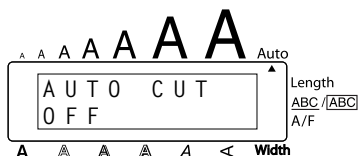
- 1 Håll **Code** intryckt och tryck en gång på **X^{A.Cut}**. Fortsätt att hålla **Code** intryckt ända tills det valda läge för automatisk avklippning visas.
- 2 Håll **Code** intryckt och tryck gång på gång på **X^{A.Cut}** så att önskat läge visas.
- 3 Släpp upp **Code** för att verkställa det valda läget för automatisk avklippning.

TILL EXEMPEL

Val av på till automatisk avklippning:

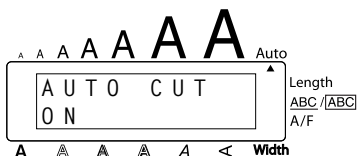
- 1 Håll **Code** intryckt och tryck en gång på **X^{A.Cut}**.

Fortsätt att hålla **Code** intryckt.



- 2 Håll **Code** intryckt och tryck på **X^{A.Cut}** ända tills

ON visas.



- 3 Släpp upp **Code**.

TANGENTERNA PRINT

Efter inmatning av önskad text och val av önskade inställningar för utskriftsformatet, är det dags för utskrift.


☞ Om du valt **ON till automatisk avklippning**, klippes etiketten automatiskt av efter utskriften.

Utskrift av en etikett:

- Tryck en gång på **Print^{Mirror}**. Meddelandet COPIES tillsammans med ordningsnumret på etiketten som skrivs ut visas.

TILL EXEMPEL

Utskrift av etikett och klippning av tape:

- Tryck en gång på .



FEED&CUT

Tangenten **Feed&Cut** används för frammatning av tapen med 24 mm och automatisk avklippning efter utskrift till exempel när du valt **OFF** till **automatisk avklippning** eller när utskriften har avbrutits.

Frammatning av tape med 24 mm:

- Håll  intryckt och tryck en gång på . 24 mm av tapen matas fram och klipps bort.

NUMRERING


Numrering används för utskrift av valt antal etiketter med samma text och stegvis höjning av vissa tecken (bokstäver, siffror eller streckodsdata) på varje etikett som skrivs ut. Detta sätt att automatiskt höja tecken är mycket praktiskt till exempel vid utskrift av serienummer på etiketter, kontrolletiketter för produktion eller andra etiketter med stegvis höjning av koder.

Bokstäverna och siffrorna höjs enligt nedanstående:

0 → 1 → ...9 → 0 → ...
A → B → ...Z → A → ...
a → b → ...z → a → ...
A0 → A1 → ...A9 → B0 → ...

Mellanrum (visas som _ i nedanstående exempel) kan användas för att anpassa mellanrummen mellan tecknen eller för kontroll av antalet siffror som skrivs ut.

_9 → 10 → ...99 → _0 → ...
_Z → AA → ...ZZ → _A → ...
1_9 → 2_0 → ...9_9 → __0 → ...

 Du kan välja endast ett numreringsfält i en text.

När du matar in ett annat tecken som inte är ett alfanumeriskt tecken, till exempel ett specialtecken i ett numreringsfält, höjs endast bokstäverna och siffrorna i numreringsfältet när etiketten skrivs ut eller så skrivs bara en etikett ut om numreringsfältet innehåller endast ett tecken som inte är ett alfanumeriskt tecken.

Numrering:



- 1 Vrid på **Set** så att **16/21 NUMBER** visas. Tryck sedan på **Set** (ELLER håll **Code** intryckt och tryck en gång på **0_0**). Meddelandet START? visas.
*Hur numrering avslutas: håll **Code** intryckt och tryck på **0_0** (eller tryck på **Clear**).*
- 2 Vrid på **Set** (ELLER tryck på **<<**, **>>**, **Home** eller **End**) så att första tecknet du vill välja börjar blinka.
- 3 Tryck på **Set** (ELLER tryck på **New Block**). Meddelandet END? visas.
*Efter val av en streckkod visas NUMBER i teckenfönstret. Hoppa över denna punkt **6** för att fortsätta med numrering.*
- 4 Vrid på **Set** (ELLER tryck på **<<**, **>>**, **Home** eller **End**) så att tecknen du valt till numreringsfältet börjar blinka.
Du kan inte välja en streckkod efter val av andra tecken.
- 5 Vrid på **Set** (ELLER tryck på **New Block**). Meddelandet NUMBER visas.
- 6 Vrid på **Set** (ELLER tryck på **Home** eller **End**) så att önskat antal kopior visas eller tryck på sifvertangenterna för att mata in antalet.
- 7 Tryck på **Set** (ELLER tryck på **Mirror** eller **New Block**) för att starta utskriften. Ordningsnumret på kopian som skrivs ut visas under utskriften.
*Efter att **ON** har valts till automatisk avklippning **automatisk avklippning**, klippas etiketterna av allteftersom de skrivs ut.*

TILL EXEMPEL

Utskrift av etiketterna nr. 1, 2 och 3:

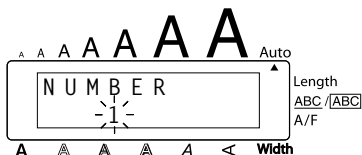
- 1 Vrid på **Set** så att **16/21 NUMBERING** visas.
Tryck sedan på **Set** (ELLER håll **Code** intryckt och tryck en gång på **0_0**).




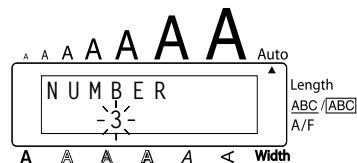
- 2 Vrid på **Set** (ELLER tryck på ) så att 1 börjar blinka. Tryck på **Set** (ELLER tryck på )^{New Block}).






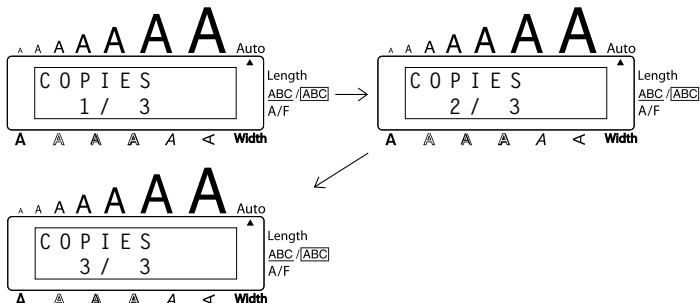
- 3 Tryck på **Set** (ELLER tryck på )^{New Block}).



- 4 Vrid på **Set** (ELLER tryck på )^{Home} så att 3 visas.



- 5 Tryck på **Set** (ELLER tryck på )^{New Block} eller )^{Mirror} eller ).




STUDIO 1 STUDIO 2
STUDIO 3

REPETERAD UTSKRIFT

Med repeterad utskrift kan du skriva ut upp till 99 etiketter med samma text.


Repeterad utskrift:

- 1 Vrid på **Set** så att **15/21 REPEAT** visas. Tryck sedan på **Set** (ELLER håll **Code**) intryckt och tryck en gång på **Repeat** (1). Meddelandet COPIES visas.

 Hur **repeterad** utskrift avslutas: håll **Code** intryckt och tryck på **Repeat** (1) (eller tryck endast på **Clear** (X)).

- 2 Vrid på **Set** (ELLER tryck på **Home** (▲) eller **End** (▼)) för att välja önskat antal kopior eller använd sifvertangenterna för att mata in antalet.

- 3 Tryck på **Set** (ELLER tryck på **Print** (M) eller **New Block** (←)) för att starta utskriften. Ordningsnumret på etiketten som skrivs ut visas.

 Efter att **ON** har valts till automatiskt avklippning **automatisk avklippning**, klipps etiketterna av allteftersom de skrivs ut.

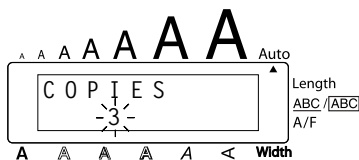
TILL EXEMPEL

Utskrift av tre kopior av samma etikett:

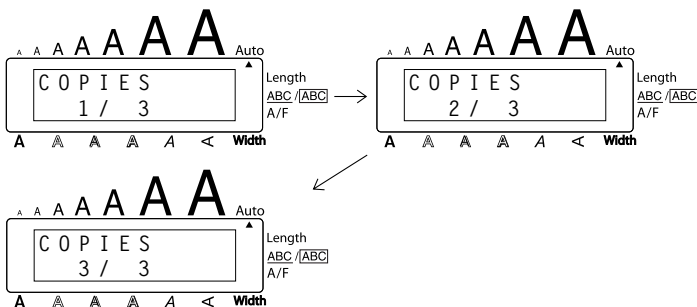
- 1 Vrid på **Set** så att **15/21 REPEAT** visas. Tryck sedan på **Set** (ELLER håll **Code**) intryckt och tryck en gång på **Repeat** (1).



- 2 Vrid på **Set** (ELLER tryck på **Home** (▲)) så att **3** visas.



3 Tryck på **Set** (ELLER tryck på **Print** eller **New Block**) för att starta utskriften.



Bill Reynolds
ABC Transport
29 South Main St
Los Angeles, CA 88888

Bill Reynolds
ABC Transport
29 South Main St
Los Angeles, CA 88888

Bill Reynolds
ABC Transport
29 South Main St
Los Angeles, CA 88888

FUNKTION FÖR VALUTAOMRÄKNING



Med den lättnvända funktionen för **valutaomräkning** omvandlas euro automatiskt till och från den valuta du valt och båda priserna läggs till i texten. Konfigurera funktionen genom att välja valutan du vill omvandla och hur du vill att priserna ska visas. Sedan kan du snabbt skapa etiketter med priser i både euro och en annan valuta.

PRINTER
€120.50
A\$215.43


Konfigurera valutaomräkningsfunktionen:

- 1 Vrid på **Set** så att **21/21 CONV SETUP** visas och tryck på **Set** (ELLER håll **Code** intryckt och tryck en gång på **Set up**). Meddelandet CURRENCY visas tillsammans med den valda valutan.
- ☛ För att återgå till texten utan att ändra några inställningar i funktionen för valutaomräkning, håll **Code** intryckt och tryck på **Set up**.
- 2 Vrid på **Set** (ELLER tryck på **Home** eller **End**) så att önskad valuta visas.



☞ Du kan välja bland nedanstående valutor:
CHF (Schweiziska franc), **DKK** (Danska kronor), **GBP** (Brittiska pund), **NOK** (Norska kronor), **SEK** (Svenska kronor), **AUD** (Australiska dollar), **CAD** (Kanadensiska dollar), **HKD** (Hong Kong-dollar), **USD** (US-dollar), **ANY1** (på formatet X.XXX,XX), **ANY2** (på formatet X,XXX.XX)

3 Tryck på  (ELLER tryck på .





4 Meddelandet "RATE" visas.

Mata in kursen för omräkning av euro till den valda valutan. Tryck sedan på .

☞ Ett tal med upp till 9 siffror (exkl. decimalkommat) kan matas in.

Tryck på  eller  för att mata in decimalkommat i beloppet.

5 Meddelandet "SEPARATOR" visas.

Vrid på  (ELLER tryck på  eller ) så att önskat skiljetecken visas. Tryck sedan på .

☞ Du kan välja mellan: / (snedstreck), **SPACE** (mellanslag), ↵ (retur)

6 Meddelandet "EURO" visas.

Vrid på  (ELLER tryck på  eller ) tills önskad utskriftsordning för priset i euro visas.



☞ Följande inställningar för utskrift av priser i euro finns tillgängliga:

1ST (priset i euro skrivs ut framför priset i annan valuta), **2ND** (priset i euro skrivs ut efter priset i annan valuta).

7 Tryck på  (ELLER tryck på .



Omräkning av vald valuta till euro eller vice versa och inmatning av båda beloppen i texten:


1 Håll  intryckt och tryck en gång på . CURRENCY (VALUTA) visas tillsammans med den valda inställningen för valutaomräkning.

2 Tryck på  eller  så att pilen pekar åt önskad valutaomräkningsföljd.

3 Mata in beloppet som du vill räkna om.

☞ Max. 9 siffror (exkl. decimalkomma och begränsad till två decimaler) kan matas in.

Tryck på  eller  för att mata in decimalkommat i beloppet. Observera att decimalkommat inte kan matas in i ett belopp i en valuta som inte använder decimalkomma.

- 4 Tryck på . Beloppet räknas om. Beloppet visas både i vald valuta och euro och matas in i texten i läget där markören står.

 Valutavärdena läggs till i texten med formaten som visas nedan:

Valuta	Format	Euroformat
CHF	X'XXX.XX SwF	X'XXX.XX €
DKK	DKK X.XXX,XX	€ X.XXX,XX
GBP	£X,XXX.XX	€X,XXX.XX
NOK	Nkr X.XXX,XX	€ X.XXX,XX
SEK	SEK X.XXX,XX	€ X.XXX,XX
AUD	A\$ X,XXX.XX	€ X,XXX.XX
CAD	CA\$ X,XXX.XX	€ X,XXX.XX
HKD	HK\$ X,XXX.XX	€ X,XXX.XX
USD	US\$ X,XXX.XX	€ X,XXX.XX
ANY1	X.XXX,XX	€ X.XXX,XX
ANY2	X,XXX.XX	€ X,XXX.XX

INBYGGT MINNE

Använd minnet för att lagra filer som du använder ofta. Texten tillsammans med formatinställningarna hålls kvar i minnet, trots att teckenfönstret töms genom att radera texten från

arbetsområdet (håll **Code** intryckt och tryck på **Clear**).

När en fil sparas, får den ett ordningsnummer så att du enkelt kan hämta filen. Upp till 100 filer som består av upp till 2500 tecken kan lagras i minnet.

Texten kan redigeras eller skrivas ut varje gång när en fil hämtas ur minnet. Radera en fil som du inte längre behöver eller när du behöver mer minnesutrymme.

Kom ihåg vid batteribyte att de nya batterierna måste sättas in inom fem minuter efter att de gamla har tagits ur. De lagrade textfilerna raderas ur minnet om batteribytet tar längre tid (när P-touch inte drivs nätansluten med nätadaptern).

LAGRING AV TEXT

Lagring av en textfil i minnet:

1 Följ endera av de nedanstående anvisningarna:

- Vrid på **Set** så att **08/21 MEMORY** visas. Tryck sedan på **Set**. Vrid sedan på **Set** så att **STORE** visas. Tryck på **Set**.

ELLER

- Håll **Code** intryckt och tryck på **Store**.

Meddelandet STORE tillsammans med ordningsnumret på den valda filen visas.

*Om 2500 tecken redan har lagrats i minnet, visas felmeddelandet MEMORY FULL!. När detta meddelande visas, måste du radera filer innan du kan lagra fler filer i minnet. Hur lagring av filer avslutas utan att lagra filen i minnet: håll **Code** intryckt och tryck på **Store** (eller tryck endast på **Clear**).*

2 Vrid på **Set** (ELLER tryck på **Home** eller **End**) så att numret på filen du vill lagra visas.

3 Tryck på **Set** (ELLER tryck på **New Block**). Filen lagras under det valda filnumret i minnet. Texten som visades före val av minnet, visas igen i teckenfönstret.

Om en fil redan har lagrats i minnet under det valda filnumret, visas meddelandet OVERWRITE? Bestäm om filen skall skrivas över eller inte (eller radera den ur minnet och lagra en annan i minnet istället).

Överskrift av lagrad fil och lagring av en annan i dess ställe:

• Tryck på **Set** (ELLER tryck på **New Block**) för att radera den valda filen och lagra en annan i dess ställe.

*Tryck på **Clear** för att välja ett annat filnummer utan att skriva över den valda filen.*

HÄMTNING AV FILER

Hämtning av lagrad fil och lagring av en annan i stället:

- 1 Följ endera anvisningen:

- Vrid på **Set** så att **08/21 MEMORY** visas. Tryck sedan på **Set**. Vrid sedan på **Set** så att **RECALL** visas. Tryck på **Set**.

ELLER

- Håll **Code** intryckt och tryck på **Recall** (8 i).

Meddelandet RECALL visas tillsammans med filnumret och början på den senast sparade filen.

- ☞ *Hur hämtning avslutas utan att hämta filen: håll **Code** intryckt och tryck på **Recall** (8 i) (eller tryck endast på **Clear**).*

- 2 Vrid på **Set** (ELLER tryck på **Home** eller **End**) så att önskat filnummer visas tillsammans med texten. Texten som lagrats under det valda filnumret visas.

- ☞ *Granskning av andra filer: tryck på **Left** eller **Right**.*

Vrid på **Set** (ELLER tryck på **Home** eller **End**) för att se andra delar i vald textfil.

- 3 Tryck på **Set** (ELLER tryck på **New Block**). Texten som visades på arbetsområdet raderas och texten som lagrats under det valda filnumret visas i teckenfönstret.

RADERING AV EN FIL

Radering av en fil:

- 1 Följ endera av de nedanstående anvisningarna:

- Vrid på **Set** så att **08/21 MEMORY** visas. Tryck sedan på **Set**. Vrid sedan på **Set** så att **CLEAR** visas. Tryck på **Set**.






ELLER

- Håll **Code** intryckt och tryck på **M.Del** (9 0).


Meddelandet CLEAR tillsammans med ett filnummer och början på det senast lagrade eller hämtade filen visas.



- ☞ *Håll **Code** intryckt och tryck på **M.Del** (9 0) (eller tryck endast på **Clear**) för att avsluta radering av filer utan att radera filen.*

- 2 Vrid på **Set** (ELLER tryck på **Home** eller **End**) så att numret på filen du vill radera visas. Texten lagras under det valda filnumret i minnet.

Tryck på  eller  för att se andra delar i den valda texten.
 Vrid på  (ELLER tryck på  eller ) för att granska texten som lagrats under ett annat filnummer.

3 Vrid på  (ELLER tryck på ) . Meddelandet OK TO CLEAR? visas.

Återgång till filval utan att radera filen: tryck på .




4 Tryck på  (ELLER tryck på ) för att radera den valda filen.

TILL EXEMPEL

Radering av fil 4:

1 Håll  intryckt och tryck på .





2 Vrid på  (ELLER tryck på  eller ) så att fil 4 visas.



3 Tryck på .



Hämtning av fil 1:

1 Håll  intryckt och tryck på .



- 2 Vrid på **Set** (ELLER tryck på **Home** eller **End**) så att fil 1 visas.



- 3 Tryck på **New Block**.

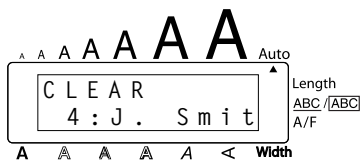


Radering av fil 4:

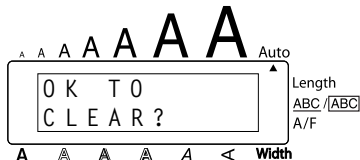
- 1 Håll **Code** intryckt och tryck på **M.Del**.



- 2 Vrid på **Set** (ELLER tryck på **Home** eller **End**) så att fil 4 visas.





- 3 Tryck på **New Block**.









- 4 Tryck på **New Block**.





FELSÖKNING


Fel, som kan uppstå	Åtgärd
1. Ingen text visas i teckenfönstret efter strömpåslag.	<ul style="list-style-type: none"> • Kontrollera om batterieliminatorn har anslutits på korrekt sätt. • Vid batteridrift: kontrollera att de alkaliska batterierna har satts i på korrekt sätt. • Byt ut batterierna vid behov.
2. Utskrift misslyckas eller så blir texten suddig.	<ul style="list-style-type: none"> • Kontrollera att kassetten med etikettape har satts i på korrekt sätt. • Byt ut kassetten om etikettapen har tagit slut. • Kontrollera att locket till kassettfacket har stängts ordentligt.
3. Textfilerna som lagrades i minnet finns inte längre kvar.	<ul style="list-style-type: none"> • Sätt i nya batterier om batterikapaciteten är låg.
4. Utskrift med bristfälliga tecken.	<ul style="list-style-type: none"> • Batterikapaciteten kan vara låg. Försök att driva maskinen nätansluten med batterieliminatorn, eller byt ut batterierna mot nya.
5. En horisontell, vit rand utan text finns på utskriven etikett.	<ul style="list-style-type: none"> • Rengör skrivhuvudet enligt beskrivningen på sidan 46.
6. Randig etikettape matas ut.	<ul style="list-style-type: none"> • Etikettapen har tagit slut. Byt ut kassetten mot en ny.
7. Maskinen låser sig (ingenting alls händer när en tangent trycks in).	<ul style="list-style-type: none"> • Slå av strömmen, håll  och , intryckta och slå på strömmen. Texten och de gjorda inställningarna för utskriftsformat raderas från teckenfönstret och alla filer ur minnet.

TABELL ÖVER FELMEDDELANDEN

Felmeddelande	Orsak	Åtgärd
1 BAR CODE PER BLOCK!	Detta meddelande visas vid ett försök att välja en streckkod efter att en streckkod redan har matats in i ett block.	Begränsa antalet streckkoder i ett block till en streckkod.
4 DIGIT MIN.!	Detta meddelande visas när antalet siffror som matats in i streckkoden understiger fyra.	Mata in minst fyra siffror innan du trycker på  .
5 BLOCK LIMIT!	Detta meddelande visas när det redan finns fem block i texten när du håller  intryckt och trycker på  .	Begränsa antalet block i texten till fem.
7 LINE LIMIT!	Detta meddelande visas om du redan matat in sju rader när du trycker på  .	Antalet rader begränsas till 7.
BATTERIES WEAK!	Detta meddelande visas när de isatta alkaliska batterierna börjar laddas ur.	Byt ut batterierna mot nya eller använd batterieliminatort.
BUFFER EMPTY!	<ul style="list-style-type: none"> • Detta meddelande visas om du håller  intryckt och trycker på  när teckenfönstret är tomt. • Detta meddelande visas vid ett försök att skriva ut eller lagra en fil i minnet utan att texten visas i teckenfönstret. 	<ul style="list-style-type: none"> • Mata in text innan en funktionstangent trycks in. • Mata in texten före utskrift eller lagring.
BUFFER FULL!	Detta meddelande visas vid ett försök att mata in ett tecken, typografiskt tecken, ny rad eller ett mellanslag efter att 255 tecken redan har matats in.	Radera inmatad text för att mata in ny text.

Felmeddelande	Orsak	Åtgärd
CASSETTE CHANGED!	Detta meddelande visas om tapekassetten byts när P-touch tar emot data från datorn.	Avbryt utskriftsjobbet, montera korrekt tapekassett och försök skriva ut igen.
COOLING DOWN	Detta meddelande visas vid lång utskrift (t. ex. vid utskrift av många etiketter med mycket text).	Vänta ett tag och fortsätt sedan.
CUTTER ERROR!	Detta meddelande visas om tapeklipparen har slagits av när du försöker skriva ut eller mata fram tapen.	Slå först av och sedan på P-touch igen.
DIVIDE BY ZERO ERROR	Detta meddelande visas om 0 matas in som kurs för euro.	Mata in 0 som kurs för euro.
EEPROM ERROR!	Meddelandet visas om ett checksumme fel uppstod när P-touch startades, eller om nyckelordet skadats och ingen initiering kunde göras.	Kontakta din servicerepresentant.
FORMAT BAD INPUT ABCD	Detta meddelande visas när en bokstav från A till D inte har matats in eller när en någon annan bokstav än A - D har matats in vid början eller slutet av streckkoden efter val av CODABAR .	Mata in en bokstav från A till D vid början eller slutet av streckkoden.
INPUT WHOLE CODE	Detta meddelande visas när du inte har matat in det föreskrivna antalet siffror i streckkoden.	Mata in det rätta antalet siffror eller ändra antalet siffror i streckkodsparametern.
INTERFACE ERROR!	Detta meddelande visas om ett fel uppstår när data sänds från datorn till P-touch.	<ul style="list-style-type: none"> • Tryck på någon tangent på P-touch för att radera meddelandet. • Kontrollera att datorn fungerar och att USB-kabeln är ordentligt ansluten. • Försök skriva ut igen.

Felmeddelande	Orsak	Åtgärd
LENGTH LIMIT!	<ul style="list-style-type: none"> • Detta meddelande visas vid ett försök till utskrift när textlängden överstiger 1 m. • Detta meddelande visas när Length används för val av en längd som understiger 4,0 cm eller överstiger 30,0 cm. • Detta meddelande visas när Tab Length används för val av ett avstånd som överstiger 30,0 cm. 	<ul style="list-style-type: none"> • Korta av texten före utskrift. • Välj en längd från 4,0 till 30,0 cm. • Välj ett avstånd som understiger 30,0 cm.
LINE LIMIT!	Detta meddelande visas om antalet rader i texten överstiger det maximala antalet rader som kan skrivas ut på vald etikettape.	Minska antalet rader eller sätt i en kassett med tillräckligt bred etikettape.
MEMORY FULL!	Detta meddelande visas om man försöker lagra en textfil i minnet efter det att 2500 tecken redan har lagrats i minnet	Radera en fil som Du inte vill ha kvar för att ge plats åt den nya filen.
NO FILES!	Detta meddelande visas vid ett försök att hämta en fil eller radera en ur minnet när minnet är tomt.	Lagra en textfil i minnet.
OVERFLOW	Detta meddelande visas om decimalerna i eurobeloppet överstiger 10.	Mata in ett lägre belopp.
REPLACE BATTERIES!	Detta meddelande visas när de isatta alkaliska batterierna håller på att laddas ur.	Byt ut batterierna mot nya eller driv maskinen nätansluten med batterieliminatort.
ROM PROBLEM!	Detta meddelande visas när det uppstått något fel i läsminnet ROM.	Kontakta återförsäljaren för reparation. Slå av strömmen. Slå på strömmen genom att hålla  intryckt och trycka på  .
SET 24mm!	Detta meddelande visas när det inte finns en 24 mm bred tape i maskinen efter val av en 24 mm bred etikettmall.	Sätt in en kassett med 24 mm bred tape.

Felmeddelande	Orsak	Åtgärd
SET 18mm!	Detta meddelande visas när det inte finns en 18 mm bred tape i maskinen efter val av en 18 mm bred etikettmall.	Sätt in en kassett med 18 mm bred tape.
SET 12mm!	Detta meddelande visas när det inte finns en 12 mm bred tape i maskinen efter val av en 12 mm bred etikettmall.	Sätt in en kassett med 12 mm bred tape.
SET 9mm!	Detta meddelande visas när det inte finns en 9 mm bred tape i maskinen efter val av en 9 mm bred etikettmall.	Sätt in en kassett med 9 mm bred tape.
SET 6mm!	Detta meddelande visas när det inte finns en 6 mm bred tape i maskinen efter val av en 6 mm bred etikettmall.	Sätt in en kassett med 6 mm bred tape.
TAB LIMIT!	Detta meddelande visas efter inmatning av 50 tabstopp när  trycks in.	Begränsa antalet tabbar till 50.
TAPE EMPTY!	Detta meddelande visas vid ett försök till utskrift eller frammatning av tape när det inte finns tape i maskinen.	Sätt i en kassett och försök igen.
TEXT TOO HIGH!	Detta meddelande visas om texten är bredare än bredden på den isatta tapen.	Välj en mindre teckenstorlek eller sätt i en kassett med tillräckligt bred etikettape.
TEXT TOO LONG!	Detta meddelande visas när texten är för lång för utskrift på vald etikettlängd .	Radera en del av texten, välj en mindre teckenstorlek eller öka etikettlängden.
WRONG ADAPTER!	Detta meddelande visas om en högspänningsadapter används.	Koppla ur högspänningsadaptern och anslut den föreskrivna adaptern som tillverkats som tillval till denna maskin.

TEKNISKA DATA

MASKINVARA


- Inmatning:** Tangentbord - 51 tangenter
- LCD-teckenfönster:** 10 tecken x 2 rader (halvgrafisk)
20 indikatorer (inkl. **Alt** och **Caps**)
- Tape för utskrift:** tryckkänslig, självhäftande tape,
8 m lång
med fem (5) olika bredder:
6 mm
9 mm
12 mm
18 mm
24 mm
- Strömförsörjning:** 8 st. alkaliska batterier LR6 eller AM3, alternativt nätdrift med batterieli-minator (model H/H1)
Strömmen slås automatiskt av fem minuter efter senaste tangenttryckning.
- Skrivhuvud:** 128 punkter / 180 dpi
- Dimensioner:** 194 mm (W) x 242 mm (D) x 65,5 mm (H)
- Vikt:** 900 g (exkl. kassett och batterier)

PROGRAMVARA

- Buffertkapacitet:** Max. 255 tecken
en rad - 1 mm,
max. sju rader
Antalet block: max. 5
- Minneskapacitet:** Ca. 2500 tecken
- Teckenstorlek:** Sju bredder (6, 9, 12, 18, 24,36 och 48 punkter) plus 62 punkter (inkl. versaler endast på 24 mm bred tape)
Tecknen i alla storlekar kan skrivas ut som normalbreda och breda.
- Utskriftsstilar:** Normal, Outline, Bold, Solid, Shadow
(alla också i kursiv), och Vertical

TILLBEHÖR

● Tillbehör

Tapekassetter finns tillgängliga hos din närmaste auktoriserade återförsäljare. **Brother kan inte hållas ansvarig för problem förorsakade genom användning av ej godkända tillbehör.** Använd endast Brother TZ-tape i denna maskin. Använd inte taper som saknar  märket. Tillgängliga taper kan variera från land till land.

Art.nr.	Beskrivning
24 mm laminerade taper	
TZ-151	Svarta tecken på genomskinlig tape
TZ-M51	Svarta tecken på genomskinlig (matt) tape
TZ-251	Svarta tecken på vit tape
TZ-451	Svarta tecken på röd tape
TZ-551	Svarta tecken på blå tape
TZ-651	Svarta tecken på gul tape
TZ-751	Svarta tecken på grön tape
TZ-A51	Svarta tecken på grå, självhäftande tape
TZ-B51	Svarta tecken på orange fluorescerande tape
TZ-C51	Svarta tecken på gul fluorescerande tape
TZ-D51	Svarta tecken på grön fluorescerande tape
TZ-951	Svarta tecken på silverfärgad, självhäftande tape
TZ-M951	Svarta tecken på silverfärgad (matt), självhäftande tape
TZ-152	Röda tecken på genomskinlig tape
TZ-252	Röda tecken på vit tape
TZ-153	Blå tecken på genomskinlig tape
TZ-253	Blå tecken på vit tape
TZ-354	Guldfärgade tecken på svart tape
TZ-155	Vita tecken på genomskinlig tape
TZ-355	Vita tecken på svart tape
TZ-455	Vita tecken på röd tape
TZ-555	Vita tecken på blå tape
TZ-655	Vita tecken på orange tape
TZ-755	Vita tecken på grön tape
18 mm laminerade taper	
TZ-141	Svarta tecken på genomskinlig tape
TZ-241	Svarta tecken på vit tape
TZ-242	Röda tecken på vit tape
TZ-243	Blå tecken på vit tape
TZ-344	Guldfärgade tecken på svart tape
TZ-145	Svarta tecken på transparent, självhäftande tape

Art.nr.	Beskrivning
TZ-345	Vita tecken på svart tape
TZ-441	Svarta tecken på röd tape
TZ-541	Svarta tecken på blå tape
TZ-641	Svarta tecken på gul tape
TZ-741	Svarta tecken på grön tape
12 mm laminerade taper	
TZ-131	Svarta tecken på genomskinlig tape
TZ-132	Röda tecken på genomskinlig tape
TZ-133	Blå tecken på genomskinlig tape
TZ-135	Vita tecken på genomskinlig tape
TZ-231	Svarta tecken på vit tape
TZ-232	Röda tecken på vit tape
TZ-233	Blå tecken på vit tape
TZ-334	Guldfärgade tecken på svart tape
TZ-335	Vita tecken på svart tape
TZ-431	Svarta tecken på röd tape
TZ-435	Vita tecken på röd tape
TZ-531	Svarta tecken på blå tape
TZ-535	Vita tecken på blå tape
TZ-631	Svarta tecken på gul tape
TZ-635	Vita tecken på orange tape
TZ-731	Svarta tecken på grön tape
TZ-735	Vita tecken på grön tape
TZ-931	Svarta tecken på silverfärgad, självhäftande tape
TZ-M931	Svarta tecken på silverfärgad (matt), självhäftande tape
TZ-A31	Svarta tecken på grå, självhäftande tape
TZ-B31	Svarta tecken på orange fluorescerande tape
TZ-C31	Svarta tecken på gul fluorescerande tape
TZ-D31	Svarta tecken på grön fluorescerande tape
TZ-M31	Svarta tecken på genomskinlig (matt) tape
9 mm laminerade taper	
TZ-121	Svarta tecken på genomskinlig tape
TZ-122	Röda tecken på genomskinlig tape
TZ-123	Blå tecken på genomskinlig tape
TZ-221	Svarta tecken på vit tape
TZ-222	Röda tecken på vit tape
TZ-223	Blå tecken på vit tape
TZ-324	Guldfärgade tecken på svart tape
TZ-325	Vita tecken på svart tape
TZ-421	Svarta tecken på röd tape
TZ-521	Svarta tecken på blå tape

Art.nr.	Beskrivning
TZ-621	Svarta tecken på gul tape
TZ-721	Svarta tecken på grön tape
TZ-A25	Svarta tecken på grå, självhäftande tape
TZ-M21	Svarta tecken på genomskinlig (matt) tape
6 mm laminerade taper	
TZ-111	Svarta tecken på genomskinlig tape
TZ-211	Svarta tecken på vit tape
TZ-315	Vita tecken på svart tape
TZ-611	Svarta tecken på gul tape
24 mm icke-laminerade taper	
TZ-N251	Svarta tecken på vit tape
18 mm icke-laminerade taper	
TZ-N241	Svarta tecken på vit tape
TZ-N242	Röda tecken på vit tape
TZ-N243	Blå tecken på vit tape
TZ-N541	Svarta tecken på blå tape
TZ-N641	Svarta tecken på gul tape
TZ-N741	Svarta tecken på grön tape
TZ-NF41	Svarta tecken på pupurfärgad tape
TZ-PH41	Svarta tecken på tape med hjärtmotiv
TZ-PF41	Svarta tecken på tape med fruktmotiv
TZ-PM41	Svarta tecken på tape med havsmotiv
TZ-N841	Svarta tecken på guldfärgad tape
12 mm icke-laminerade taper	
TZ-N231	Svarta tecken på vit tape
TZ-N232	Röda tecken på vit tape
TZ-N233	Blå tecken på vit tape
TZ-N531	Svarta tecken på blå tape
TZ-N631	Svarta tecken på gul tape
TZ-N731	Svarta tecken på grön tape
TZ-NF31	Svarta tecken på pupurfärgad tape
9 mm icke-laminerade taper	
TZ-N221	Svarta tecken på vit tape
6 mm icke-laminerade taper	
TZ-N211	Svarta tecken på vit tape

Starka självhäftande taper

Art.nr.	Beskrivning
TZ-S241	18 mm stark självhäftande tape (svarta tecken på vit, självhäftande tape)
TZ-S231	12 mm stark självhäftande tape (svarta tecken på vit, självhäftande tape)
TZ-S221	9 mm stark självhäftande tape (svarta tecken på vit, självhäftande tape)
TZ-S211	6 mm stark självhäftande tape (svarta tecken på vit, självhäftande tape)
TZ-S251	24 mm stark självhäftande tape (svarta tecken på vit, självhäftande tape)
TZ-S151	24 mm stark självhäftande tape (svarta tecken på transparent, självhäftande tape)
TZ-S141	18 mm stark självhäftande tape (svarta tecken på transparent, självhäftande tape)
TZ-S131	12 mm stark självhäftande tape (svarta tecken på transparent, självhäftande tape)
TZ-S121	9 mm stark självhäftande tape (svarta tecken på transparent, självhäftande tape)
TZ-S111	6 mm stark självhäftande tape (svarta tecken på transparent, självhäftande tape)
TZ-S651	24 mm stark självhäftande tape (svarta tecken på gul, självhäftande tape)
TZ-S641	18 mm stark självhäftande tape (svarta tecken på gul, självhäftande tape)
TZ-S631	12 mm stark självhäftande tape (svarta tecken på gul, självhäftande tape)
TZ-S621	9 mm stark självhäftande tape (svarta tecken på gul, självhäftande tape)
TZ-S611	6 mm stark självhäftande tape (svarta tecken på gul, självhäftande tape)

Specialtape

Art.nr.	Beskrivning
TZ-CL4	Rengöringskassett för skrivhuvud
TZ-IY41	18 mm strykbar tape
TZ-SE4	18 mm säkerhetstape
TZ-FA3	12 mm tygtape
TZ-FX251	24 mm flexibel ID tape (svart text på vit botten)
TZ-FX241	18 mm flexibel ID tape (svart text på vit botten)
TZ-FX231	12 mm flexibel ID tape (svart text på vit botten)
TZ-FX221	9 mm flexibel ID tape (svart text på vit botten)
TZ-FX211	6 mm flexibel ID tape (svart text på vit botten)
TZ-FX151	24 mm flexibel ID tape (svart text på transparent botten)
TZ-FX141	18 mm flexibel ID tape (svart text på transparent botten)
TZ-FX131	12 mm flexibel ID tape (svart text på transparent botten)
TZ-FX121	9 mm flexibel ID tape (svart text på transparent botten)
TZ-FX111	6 mm flexibel ID tape (svart text på transparent botten)
TZ-FX651	24 mm flexibel ID tape (svart text på gul botten)
TZ-FX641	18 mm flexibel ID tape (svart text på gul botten)
TZ-FX631	12 mm flexibel ID tape (svart text på gul botten)
TZ-FX621	9 mm flexibel ID tape (svart text på gul botten)
TZ-FX611	6 mm flexibel ID tape (svart text på gul botten)

SÖKREGISTER

- A**
accenttecken 61
Alt-tangent 50
Användarhandbok (P-touch Editor)..... 32
automatisk formatering..... 64
- B**
bakgrundspapper 44
batterier 3
bekräfta 53
bredd 74
- C**
Caps-läge 51
Code-tangent 49
- D**
datoranslutning 6
- F**
felmeddelanden 104
felsökning 103
formatering 64
funktioner 49
- H**
hämta..... 100
- J**
justera 83
- L**
lägga till
 mellanslag..... 52
 nya rader..... 52
 tabbar..... 54
lagra..... 99
laminerad tejp..... 44
Längd-funktion..... 86
- M**
markörtangenter 47
Matnings- och skärfunktion 92
mellanslag..... 52
minne 99
multipla kopior 95
- N**
Nätadapter 4
navigationsvisare..... 49
Numreringsfunktion 92
- O**
öka..... 92
olaminerad tejp..... 44
OLIKA TYP SNITT-END 82
operativsystem 7
Operativsystem för Macintosh..... 21
Operativsystem för PC..... 7
- P**
printing 91
programvara
 P-touch Editor (Mac)..... 21
 P-touch Editor (PC)..... 7
 P-touch Quick Editor (Mac)..... 25
 P-touch Quick Editor (PC) 11
 USB-skrivardrivrutin (Mac) 28
 USB-skrivardrivrutin (PC)..... 15
P-touch Editor
 använda 33
 Användarhandbok:..... 32
 avinstallera (Mac) 42
 avinstallera (PC) 40
 installera (Mac)..... 21
 installera (PC) 7
 starta 33
P-touch Quick Editor
 använda 36
 avinstallera (Mac) 43
 installera (Mac)..... 25
 installera (PC) 11
 starta 36

R	
rengöring	
maskin	3
rullar	46
skrivhuvud	46
rensa	57
all text	57
text och format	57
returtangent.....	52
S	
sammansatta tecken	60
Skifttangent	50
skriva in	
accenttecken	50, 61
mellanslag.....	52
sammansatta tecken	60
stora bokstäver	51
symboler	50, 62
tabbar.....	54
skriva över	99
skrivardrivrutin	
avinstallera (Mac)	43
avinstallera (PC)	40
byta eller lägga till (PC)	18
installera (Mac).....	28
installera (PC).....	15
skrivhuvud	46
specifikationer.....	108
spegelvänd utskrift	84
stil.....	77
stora bokstäver	51
storlek	74
ström.....	47
symboler	62
Systemkonfiguration	
Macintosh	21
Windows.....	7
T	
ta bort	100
all text	57
textrader.....	56
tabbar	54
tabblängd.....	54
tangentbord.....	2
teckensnitt.....	73
tejp-kassett	5
tejplängd.....	86
text	
bredd	74
justering	83
stil	77
storlek	74
understrykning	80
textrader.....	52
tygtejp	45
U	
understrykning	80
Upprepad utskriftsfunktion	95
USB-skrivardrivrutin	
avinstallera (Mac)	43
avinstallera (PC)	40
byta eller lägga till (PC)	18
installera (Mac).....	28
installera (PC).....	15
V	
Valutaomräkning.....	96
W	
Windows operativsystem	7

brother®