

GUIDA RAPIDA D'INSTALLAZIONE

[Guida introduttiva]

P-touch
QL-1050/1050N

Introduzione

Congratulazioni per l'acquisto del modello QL-1050/1050N. Questa guida offre una breve descrizione delle fasi necessarie per iniziare a utilizzare la stampante QL-1050/1050N. Per ulteriori informazioni, vedere la Guida software dell'utente, reperibile nella cartella dei manuali sul CD-ROM fornito con la stampante QL-1050/1050N.

Dichiarazione di conformità	
La	BROTHER INDUSTRIES, LTD. 15-1, Naeshiro-cho, Mizuho-ku, Nagoya 467-8561, Giappone
dichiara che il sistema di etichettatura QL-1050 è conforme ai seguenti documenti normativi:	
Sicurezza:	EN60950-1:2001/A11:2004
EMC:	EN55022:1998/A1:2000/A2:2003 Classe B EN55024:1998/A1:2001/A2:2003 EN61000-3-2:2000 EN61000-3-3:1995/A1:2001
secondo le norme della Direttiva sulla bassa tensione 73/23/EEC (modificata da 93/68/EEC) e la Direttiva sulla compatibilità elettromagnetica 89/336/EEC (modificata da 91/263/EEC, 92/31/EEC e 93/68/EEC).	
Rilasciata da:	BROTHER INDUSTRIES, LTD. Quality Management Dept. Printing & Solutions Company
È necessario utilizzare il cavo di interfaccia fornito per garantire la conformità con i limiti EMC.	

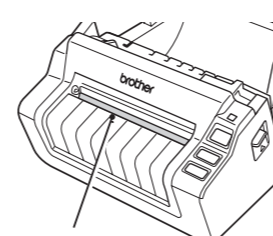


Nota! Il contrassegno indica la conformità con la direttiva europea 2002/96/EC e EN50419.

Questa apparecchiatura è contrassegnata dal simbolo del riciclaggio riportato sopra. Tale simbolo indica che, al termine della vita dell'apparecchiatura, è necessario smaltirla separatamente presso un punto di raccolta appropriato e non tramite il normale sistema di smaltimento dei rifiuti domestici non riciclabili, nel rispetto dell'ambiente. (solo Unione Europea)

Precauzioni generali e altre informazioni

- Per collegare o scollegare il cavo, agire sempre sulla presa. Evitare di tirare il cavo per non danneggiarlo. I conduttori all'interno del cavo potrebbero danneggiarsi.
- Non utilizzare con altri prodotti il cavo di alimentazione incluso. Non utilizzare un cavo di alimentazione danneggiato.
- Utilizzare solo l'alimentazione autorizzata e il cavo USB della stampante QL-1050/1050N.
- Disinserire immediatamente il cavo di alimentazione e interrompere l'utilizzo della stampante se si notano odori anomali, calore, scolorimento, deformazione o qualsiasi altra anomalia durante l'utilizzo o l'immagazzinamento della stampante.
- Non rimuovere né inserire il cavo di alimentazione nella presa elettrica con le mani bagnate.
- Assicurarsi di collegare la stampante QL-1050/1050N alla presa di alimentazione quando la macchina non viene utilizzata per un periodo di tempo prolungato.
- È consigliabile installare la presa elettrica standard accanto alla stampante e in un luogo facilmente accessibile.
- Le parti interne della stampante possono surriscaldarsi dopo l'utilizzo della stampante etichettatrice. Non toccare mai la testina della stampante a mani nude per evitare ustioni.
- Non collocare la stampante QL-1050/1050N alla luce diretta del sole, accanto a fonti di calore o altre apparecchiature che emettono calore o in luoghi esposti a temperature estreme, elevata umidità o polvere.
- Intervallo di temperatura operativa standard: 10°C - 35°C.
- Durante l'utilizzo, non collocare la stampante su una superficie instabile, ad esempio una mensola a muro o una scrivania poco solida.
- Non pulire la macchina con alcool o altri solventi organici. Utilizzare solo un panno morbido e asciutto.
- In caso di inceppamento carta dovuto all'adesivo accumulato sulla superficie della guida carta, scollegare il cavo di alimentazione dalla presa elettrica ed eliminare l'adesivo dalla guida con un panno imbevuto di alcool etilico o isopropilico (strofinando).
- Non toccare né premere la testina della stampante QL-1050/1050N senza motivo, per evitare di danneggiarla e, di conseguenza, compromettere l'accuratezza della stampa.
- Non inserire alcun oggetto, né bloccare la fessura di uscita delle etichette, la porta USB o una porta seriale.
- Non collocare alcun oggetto pesante sopra la stampante QL-1050/1050N. Non utilizzare la stampante QL-1050/1050N se sono presenti oggetti estranei all'interno. Se all'interno della stampante QL-1050/1050N penetrano liquidi, sostanze metalliche o altri oggetti estranei, scollegare l'alimentazione e contattare il rivenditore dove è stato acquistato il prodotto oppure il centro di assistenza autorizzato più vicino.
- Non smontare la stampante QL-1050/1050N. Per l'ispezione, la regolazione e la riparazione della stampante QL-1050/1050N, contattare il rivenditore presso cui è stato acquistato il prodotto oppure il centro di assistenza autorizzato più vicino.
- Non avvicinare al viso, alla bocca o al naso l'involucro in plastica, per evitare rischi di soffocamento. Tenere l'involucro in plastica lontano dalla portata dei bambini.
- Per evitare lesioni provocate dalla taglierina, attenersi ai seguenti punti: Chiusure il coperchio superiore quando si utilizza la taglierina.
- La taglierina non è sostituibile. Il numero medio di tagli dipende dall'ambiente operativo.
- Non esercitare una pressione eccessiva sulla taglierina.
- Non toccare la lama della taglierina.
- Non collegare la stampante QL-1050/1050N al PC finché non viene richiesto dalle istruzioni di installazione del driver.
- Prestare attenzione a non graffiare il CD-ROM. Non collocare il CD-ROM in luoghi esposti a temperature estremamente alte o basse. Evitare di collocare oggetti pesanti sul CD-ROM o di piegarlo.
- Il software fornito sul CD-ROM è destinato a essere utilizzato con la stampante QL-1050/1050N e può essere installato su più PC.
- Utilizzare solo accessori e ricambi originali Brother (con i contrassegni ETICHETTA DK, NASTRO DK, ecc.). Non utilizzare accessori o ricambi non autorizzati.
- L'ultima etichetta del rullo DK non è ancorata al perno, di conseguenza potrebbe non essere tagliata correttamente. Questa condizione non è tuttavia indicativa di un problema della stampante QL-1050/1050N. Se si riscontrano problemi con l'ultima etichetta, rimuoverla, inserire un nuovo rullo DK e ristampare. Ogni rullo contiene un numero di etichette superiore a quello indicato. È possibile che le ultime etichette non siano risontranti, ma il numero di fogli utilizzabili non è mai inferiore a quanto indicato.
- Verificare sempre l'etichetta in un'area campione prima dell'utilizzo.
- Se si graffia la superficie stampata dell'etichetta con le unghie o con oggetti metallici o se si tocca tale superficie con le mani bagnate, sudate o impregnate di crema o altro, è possibile che si provochi un'alterazione o uno sbiadimento del colore.
- In alcuni rulli DK viene utilizzato adesivo permanente per le etichette. Tali etichette non possono essere rimosse una volta attaccate.
- Prima di utilizzare le etichette per CD/DVD, verificare le istruzioni del manuale del lettore CD/DVD relative all'applicazione di etichette per CD/DVD.
- Non utilizzare etichette per CD/DVD in un lettore CD/DVD con fessura di caricamento, ad esempio un lettore per auto in cui il disco viene caricato da una fessura.
- Non rimuovere un'etichetta per CD/DVD dopo averla applicata al supporto, per evitare la rimozione di un sottile strato superficiale con il conseguente danneggiamento del disco.
- Non applicare etichette per CD/DVD a dischi progettati per essere utilizzati con stampanti a getto d'inchiostro. Le etichette si staccano facilmente da questi dischi e l'utilizzo di supporti da cui sono state rimosse le etichette può provocare la perdita o il danneggiamento dei dati.
- Quando si applicano etichette per CD/DVD, utilizzare l'applicatore incluso con i rulli di etichette. La mancata osservanza di questa condizione può provocare danni al lettore CD/DVD.
- Gli utenti sono completamente responsabili dell'applicazione delle etichette per CD/DVD. Brother non si ritiene in alcun modo responsabile per la perdita o il danneggiamento dei dati causato dall'utilizzo improprio delle etichette per CD/DVD.
- Questa apparecchiatura non deve essere utilizzata dai bambini.
- Inditazioni dei LED
 - Accesso, verde: funzionamento normale della stampante QL-1050/1050N.
 - Lampeggiante, verde: ricezione di dati dalla stampante QL-1050/1050N. Non spegnere.
 - Accesso, arancione: coperchio aperto.
 - Lampeggiante, arancione: raffreddamento.
 - Lampeggiante, rosso: errori risolvibili dall'utente.
 - Accesso, rosso: errore di sistema non risolvibile dall'utente.
- Microsoft e Windows sono marchi registrati di Microsoft Corporation, USA.
- Macintosh e Mac OS sono marchi registrati di Apple Computer, Inc.
- I nomi di altri programmi software o prodotti utilizzati nel presente documento sono marchi o marchi registrati delle rispettive società che li hanno sviluppati.



Superficie della guida carta

5 Installazione del software

La procedura d'installazione varia a seconda del sistema operativo presente sul PC. Consultare la procedura d'installazione relativa al proprio sistema operativo per l'installazione del software. Se si utilizza la stampante QL-1050N, attenersi alle istruzioni riportate nei manuali per PS-9000.

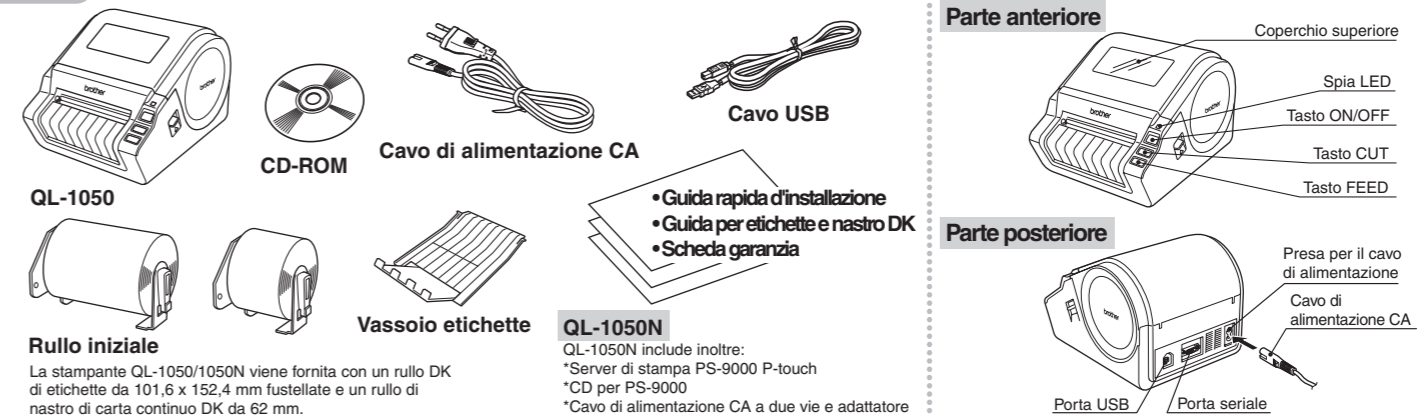
Per Microsoft® Windows® 2000 Professional/XP (Home/Professional)

- Avviare il PC, quindi inserire il CD-ROM nell'apposita unità.** Viene avviato il programma di installazione QL-series e viene visualizzata la schermata P-touch Setup.
 - La visualizzazione della schermata può richiedere alcuni secondi.
 - Se il programma non si avvia automaticamente, fare doppio clic sull'icona "Setup.exe" nel CD-ROM.
- Fare clic su "Installazione standard".** Viene avviata la preparazione per l'installazione del software e viene visualizzata la schermata del Contratto di licenza.
 - Ogni pulsante seleziona le seguenti operazioni:
 - 1 Installazione standard
 - 2 Installazione personalizzata
 - 3 Visualizza la Guida dell'utente
 - 4 Viene installato Acrobat Reader.
 - Vengono installati P-touch Editor 4.2, P-touch Address Book 1.0, driver della stampante e Guida software dell'utente.
 - È possibile installare singolarmente P-touch Editor 4.2, P-touch Address Book 1.0, driver della stampante e Guida software dell'utente.
 - È possibile visualizzare la Guida software dell'utente (formato PDF) anche senza installare il software della stampante QL-1050/1050N.
 - Verrà installato Adobe® Acrobat® Reader® 5.1. Se sul PC è già installata questa versione o una successiva, non è necessario installare il programma.
- Leggere con attenzione il Contratto di licenza. Se si desidera accettare i termini e le condizioni del Contratto di licenza, fare clic su [Sì] per continuare l'installazione.** Viene visualizzata la schermata informazioni cliente.
- Inserire "Nome utente" e "Nome società" e fare clic su [Avanti].** Viene visualizzata la schermata "Selezionare la posizione di destinazione".
- Fare clic su [Avanti].** Viene visualizzata la schermata Aggiungi scorciatoia.
 - Per installare i programmi in un'altra cartella, fare clic su [Sfoglia] e selezionare un'altra cartella.
- Verificare la posizione in cui si desidera aggiungere il collegamento al programma e fare clic su [Avanti].** Viene visualizzata la schermata di avvio della copia dei file.
- Verificare le impostazioni e, se sono corrette, fare clic su [Avanti].**
 - La visualizzazione della schermata può richiedere alcuni secondi.
 - Se le impostazioni sono errate, fare clic su [Indietro] e specificare le impostazioni corrette.
- Selezionare la casella per ogni applicazione di Microsoft® Office® per cui si desidera installare i componenti aggiuntivi e fare clic su [Avanti].**
 - Verificare che tutte le applicazioni di Microsoft® Office® siano chieste.
 - Per ulteriori informazioni sull'impostazione di componenti aggiuntivi, consultare la "Guida software dell'utente (Formato PDF)".
- Fare clic su [OK] nella schermata per l'installazione del driver (Brother P-touch).** Viene visualizzata la schermata per l'installazione del driver (Brother P-touch).
- Fare clic su [Avanti].** L'installazione del driver è completata e viene visualizzata la schermata Registrazione utente.
 - Selezionando "Sì, visualizza la pagina", viene visualizzata la schermata per la registrazione utente online. Dopo la registrazione utente, continuare l'installazione (la registrazione è consigliata).
 - Selezionando "No, non visualizzare la pagina", la procedura di installazione continua.
- Fare clic su [Fine].** L'installazione del software è completata. Collegare la stampante per completare l'installazione del driver.
 - Al termine dell'installazione, è possibile che venga richiesto di riavviare il computer. Per riavviare il computer, selezionare "Riavvia" e fare clic su [Fine].
- Avvio dei programmi installati.**
 - Per avviare P-touch Editor, fare clic su [Start] - [Tutti i programmi (Programmi)] - [Brother P-touch] - [P-touch Editor 4.2].
 - Per avviare P-touch Address Book, fare clic su [Start] - [Tutti i programmi (Programmi)] - [Brother P-touch] - [P-touch Address Book 1.0].

Sul retro è riportato un esempio di creazione di un'etichetta.

1 Disimballaggio della stampante QL-1050/1050N

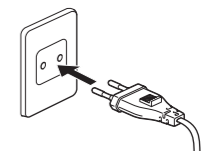
Verificare che l'imballaggio contenga i seguenti componenti, prima di utilizzare la stampante QL-1050/1050N. Qualora uno o più componenti fosse mancante o danneggiato, rivolgersi al rivenditore Brother.



2 Collegamento all'alimentazione

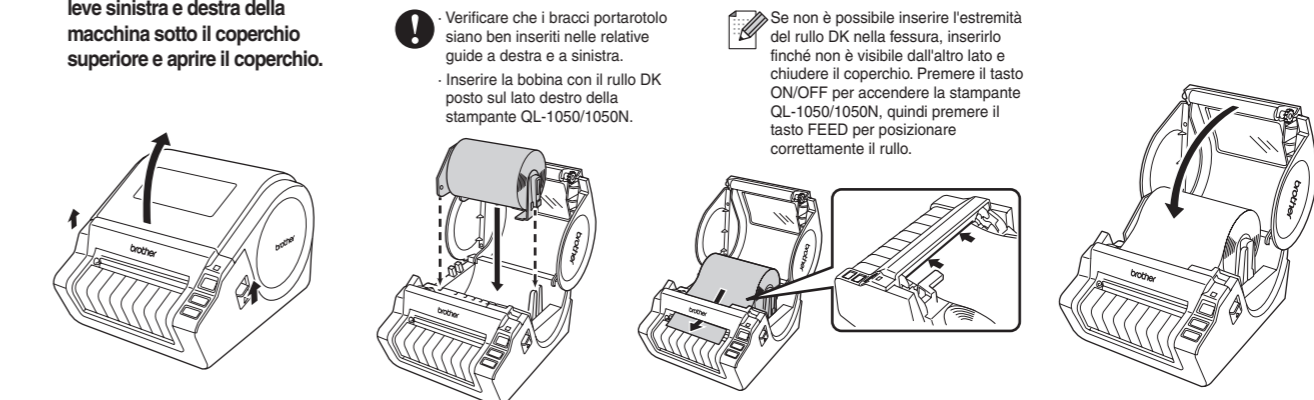
Collegare il cavo di alimentazione CA alla stampante QL-1050/1050N, quindi inserire il cavo in una presa elettrica standard.

- Verificare che la presa elettrica sia a 220 - 240 V CA prima di inserirla nella spina.
- Scollegare il cavo di alimentazione dalla presa elettrica al termine dell'utilizzo della stampante QL-1050/1050N.
- Non tirare il cavo per scollegarlo dalla presa. I conduttori all'interno del cavo potrebbero danneggiarsi.
- Collocare la stampante accanto alla presa in modo che sia possibile disinserire la spina con facilità.



3 Installazione del rullo DK

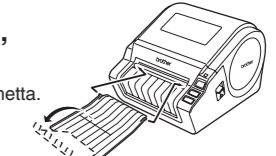
- 1 Premere il tasto ON/OFF per spegnere la stampante QL-1050/1050N. Sollevare le leve sinistra e destra della macchina sotto il coperchio superiore e aprire il coperchio.**
- 2 Posizionare la bobina nelle relative guide all'interno del vano per il rullo DK.**
- 3 Inserire l'estremità del rullo DK sotto la parte sporgente e la fessura nella taglierina.**
- 4 Chiusure il coperchio della testina finché non scatta su entrambi i lati.**



4 Installazione del vassoio etichette

Collegare il vassoio etichette alla parte anteriore della stampante QL-1050/1050N, come illustrato in figura.

- Rimuovere il vassoio etichette per stampare oltre 10 etichette in modo continuo e tagliare automaticamente ogni etichetta.
- Quando si stampa su un rullo continuo di lunghezza superiore a 152 mm, chiudere il vassoio etichette per evitare inceppamenti.



PS-9000 non supporta Mac. QL-1050N non è pertanto utilizzata in ambiente Mac.

Per Mac OS® X10.1~10.4.7

- Avviare il computer Mac®, quindi inserire il CD-ROM nell'apposita unità. Viene visualizzata la schermata QL-Series.**
 - Se non si avvia automaticamente, fare doppio clic sull'icona QL-Series (CD-ROM).
- Fare clic sulla cartella [MAC OS X] e fare doppio clic su [P-touch Editor 3.2 Installer].** Viene avviato il programma di installazione di P-touch Editor 3.2 e viene visualizzata la schermata di introduzione.
- Verificare il contenuto e fare clic su [Next] (Avanti).** Viene visualizzata una schermata di informazioni importanti.
- Verificare il contenuto e fare clic su [Next] (Avanti).**
- Fare clic su [Next] (Avanti).** È possibile selezionare il programma che si desidera installare. Deselezionare i programmi da non installare. Viene visualizzata la schermata per la selezione della cartella alias.
- Selezionare la posizione in cui si desidera creare l'alias e fare clic su [Next] (Avanti).** Viene visualizzata una schermata con il riepilogo della preinstallazione.
- Fare clic su [Install] (Installa).** Viene avviato il programma di installazione. Al completamento dell'installazione, fare clic su [Done] (Fine). L'installazione del software è completata. Installare il driver della stampante.
- Fare doppio clic su [QL-1050 Driver.pkg] nella cartella [Mac OS X].** Viene avviato il programma di installazione del driver e viene visualizzata la relativa schermata.
- Fare clic su [Continue] (Continua).** Viene visualizzata una schermata di informazioni importanti.
- Fare clic su [Continue] (Continua).** Viene visualizzata la schermata del contratto di licenza software.
- Controllare il contenuto e fare clic su [Continue] (Continua).** Viene visualizzata la schermata del contratto di licenza. Per continuare l'installazione, fare clic su [Agree] (Accetto). Viene visualizzata la schermata per la selezione della destinazione.
- Selezionare l'unità su cui eseguire l'installazione e fare clic su [Continue] (Continua).** Viene visualizzata la schermata di inserimento di nome e password dell'amministratore. Immettere "Name" (Nome) e "Password" dell'amministratore e fare clic su [OK]. Viene visualizzata la schermata per verificare l'installazione. Per continuare l'installazione, fare clic su [Continue Installation] (Continua installazione). Viene avviato il programma di installazione.
- Al termine dell'installazione, quando viene visualizzato il messaggio "The software was successfully installed" (Installazione del software completata), fare clic su [Restart] (Riavvia).** Il computer Mac® viene riavviato. L'installazione dei driver della stampante è completata.
- Dopo il riavvio, collegare il cavo USB e il cavo di alimentazione alla stampante.**
 - Rimuovere l'etichetta di avvertenza prima di collegare il cavo USB.
- Collegare il cavo USB alla porta USB del computer Mac®. Premere il tasto ON/OFF () per accendere la stampante.**
 - Se si utilizza un hub USB e si riscontrano problemi di riconoscimento della stampante nel computer Mac®, provare a collegare direttamente la stampante al Mac®.
- Fare doppio clic sull'unità in cui è installato Mac OS® X, quindi fare clic nell'ordine su [Applications] (Applicazioni) - [Utilities] (Utilità) - [Printer Setup Utility (Print Center)] (Impostazioni utilità stampante - Centro stampa).** Viene visualizzata la schermata dell'elenco delle stampanti.
 - Quando viene visualizzata la schermata dell'elenco delle stampanti, fare clic su [Add] (Aggiungi).
- Fare clic su [Add] (Aggiungi).**
- Fare clic su [USB], "QL-1050" o "QL-550" e su [Add] (Aggiungi).** Viene nuovamente visualizzata la schermata dell'elenco delle stampanti.
- Controllare se è stata aggiunta la stampante "QL-1050" o "QL-1050N" e chiudere la schermata dell'elenco di stampanti.** È ora possibile utilizzare la stampante Brother QL-1050/1050N.
- Fare doppio clic sull'unità in cui è installato P-touch Editor e fare clic su [Applications] (Applicazioni) - [P-touch Editor 3.2], quindi fare doppio clic sull'icona P-touch Editor. Viene avviato P-touch Editor.**

Sul retro è riportato un esempio di creazione di un'etichetta.

I Panoramica sulla creazione di etichette

Questa sezione descrive la procedura generale per la creazione di etichette tramite la stampante QL-1050/1050N.

- Scegliere il tipo di etichetta che si desidera creare.**
- Selezionare il rullo DK.**
- Modificare i dati dell'etichetta.**
- Stampare l'etichetta.**

Sopra, sono illustrati alcuni tipi di etichette che è possibile creare con la stampante QL-1050/1050N.

Selezionare un rullo DK adeguato per l'etichetta che si intende stampare e inserirlo nella stampante QL-1050/1050N. Può essere necessario acquistare separatamente un rullo DK.

Digitare il testo direttamente tramite P-touch Editor oppure copiarlo da un'applicazione di Microsoft® Office®. Utilizzare le funzioni di modifica disponibili in P-touch Editor, per preparare e decorare l'etichetta.

Stampare l'etichetta dalla stampante QL-1050/1050N.

II Creazione di un'etichetta di spedizione tramite P-touch Editor

La creazione di un'etichetta di spedizione consente di apprendere le procedure di base di P-touch Editor.

- Avviare P-touch Editor e creare un nuovo layout di etichetta.**
- Selezionare le dimensioni dell'etichetta e tracciare le linee.**
- Digitare il testo.**
- Aggiungere un codice a barre all'etichetta.**
- Stampare l'etichetta.**

Fare clic su [Start] - [Tutti i programmi (oppure Programmi)] - [Brother P-touch] - [P-touch Editor 4.2]. Selezionare Nuovo layout nella finestra di dialogo visualizzata, quindi fare clic su [OK].

Fare clic su [L] nel riquadro delle proprietà della pagina. Per modificare l'orientamento dell'etichetta, fare clic su [P]. Fare clic su [L] e tracciare una linea. Qualora la casella della proprietà richiesta non venga visualizzata nel riquadro, fare clic sul pulsante corrispondente a sinistra del riquadro per aprirla.

Fare clic su [A] nel riquadro degli oggetti per creare una casella di testo, quindi digitare il testo. È inoltre possibile utilizzare il riquadro delle proprietà del testo per selezionare le opzioni di formattazione del testo.

Fare clic su [B], selezionare il codice desiderato dalla scheda Protocollo e immettere i dati. È possibile utilizzare il riquadro delle proprietà del testo per selezionare le opzioni di formattazione del testo.

Fare clic su [Stampa] nel riquadro delle proprietà di stampa. Qualora la casella della proprietà richiesta non venga visualizzata nel riquadro, fare clic sul pulsante corrispondente a sinistra del riquadro per aprirla.

Staccare l'etichetta stampata dal supporto e applicarla.

III Creazione di un'etichetta di indirizzo tramite il componente aggiuntivo di Microsoft Word

Copiare il testo da Microsoft Word e creare un'etichetta di indirizzo.

- Copiare il testo.**
- Verificare i dati copiati.**
- Formattare il testo.**
- Posizionare la casella di testo.**
- Stampare l'etichetta.**

In MS Word, selezionare il testo da importare e fare clic su [Ctrl+C] sulla barra degli strumenti. È anche possibile copiare il testo da MS Excel e MS Outlook.

Viene visualizzata la finestra di anteprima del componente aggiuntivo. Verificare il contenuto. Per applicare una modifica di formato, fare clic su [Formato]. È inoltre possibile apportare modifiche al layout di un'etichetta utilizzando la funzione Stile di layout. Per ulteriori dettagli, fare riferimento al paragrafo IV, passaggio 2, più avanti.

Fare clic su [Stampa] per stampare l'etichetta.

Fare clic sulla casella di testo relativa al testo che si desidera formattare, per selezionarla. Utilizzare il riquadro delle proprietà del testo per modificare la formattazione del testo.

Selezionare la casella di testo che si desidera spostare, quindi trascinarla e rilasciarla per spostarla nella posizione desiderata.

Fare clic su [Stampa] nel riquadro delle proprietà di stampa. Qualora la casella della proprietà richiesta non venga visualizzata nel riquadro, fare clic sul pulsante corrispondente a sinistra del riquadro per aprirla.

Staccare l'etichetta stampata dal supporto e applicarla.

IV Creazione di un'etichetta di indirizzo tramite il componente aggiuntivo di Microsoft Outlook

Creare un'etichetta di indirizzo utilizzando i dati di Microsoft Outlook, tramite la funzione Stile di layout.

- Copiare il testo da MS Outlook - Contatti.**
- Verificare i dati copiati.**
- Selezionare uno stile di layout per MS Outlook.**
- Verificare il layout.**
- Stampare l'etichetta.**

In MS Outlook, selezionare i contatti da importare, quindi fare clic su [Ctrl+C] sulla barra degli strumenti.

Viene visualizzata la finestra di anteprima del componente aggiuntivo. Verificare il contenuto. Lo stile di layout predefinito relativo al rullo DK per l'indirizzo standard si basa su MS Word (indirizzo_standard_predefinito). Per modificare lo stile per MS Outlook, fare clic su [Formato].

Viene visualizzata la finestra di dialogo "Applica stile layout". Selezionare il layout "Indirizzo_standard_Outlook", quindi fare clic su [OK].

Viene visualizzata la finestra di anteprima del componente aggiuntivo. Verificare il layout. Qualora sia necessario applicare ulteriori modifiche, avviare P-touch Editor facendo clic su [Stampa]. Fare riferimento al passaggio 2 del paragrafo III.

Fare clic su [Stampa] per stampare l'etichetta. Se il contatto non ha un titolo professionale associato, può essere presente uno spazio vuoto prima dell'indirizzo. Utilizzare P-touch Editor per effettuare qualsiasi modifica di formato.

Staccare l'etichetta stampata dal supporto e applicarla.

V Creazione di un'etichetta striscione

Creare uno striscione utilizzando il nastro continuo di carta DK.

- Inserire il rullo DK.**
- Selezionare la lunghezza del nastro.**
- Aggiungere immagini ClipArt allo striscione.**
- Digitare il testo.**
- Stampare l'etichetta.**

Inserire il rullo di nastro di carta continuo DK da 62 mm nella stampante QL-1050/1050N.

Avviare P-touch Editor e creare un nuovo layout di etichetta. Utilizzare i pulsanti di aumento/riduzione della lunghezza del nastro nel riquadro delle proprietà della pagina per impostare la lunghezza dello striscione.

Fare clic su [A] nel riquadro degli oggetti. Viene visualizzata la finestra di dialogo Raccolta ClipArt. Selezionare un'immagine ClipArt e fare clic su [OK].

Fare clic su [A] nel riquadro degli oggetti per creare una casella di testo, quindi digitare il testo.

Fare clic su [Stampa] nel riquadro delle proprietà di stampa. Qualora la casella della proprietà richiesta non venga visualizzata nel riquadro, fare clic sul pulsante corrispondente a sinistra del riquadro per aprirla.

Staccare l'etichetta stampata dal supporto e applicarla.

VI Creazione di un'etichetta per tessera di riconoscimento tramite la funzione di Autocomposizione

Creare un'etichetta per tessera di riconoscimento in modo rapido e facile tramite l'Autocomposizione.

- Avviare l'Autocomposizione.**
- Selezionare una categoria.**
- Selezionare un modello.**
- Digitare il testo.**
- Stampare l'etichetta.**

Avviare P-touch Editor, selezionare "Usa Autocomposizione" nella finestra di dialogo visualizzata, quindi fare clic su [OK]. Questo tipo di etichetta non può essere creato utilizzando i rulli iniziali forniti con la stampante QL-1050/1050N.

Viene visualizzata la finestra di dialogo dell'Autocomposizione. Selezionare una categoria "Per Tessere nominali visitatori" e quindi fare clic su [Avanti].

Viene visualizzato un elenco dei modelli disponibili per la categoria selezionata. Selezionare un modello e fare clic su [Avanti].

Modificare il testo nel campo di input del modello. Utilizzare i pulsanti [Successo] e [Precedente] per scorrere tra i campi di input. Al termine, fare clic su [Avanti].

Selezionare la casella di controllo "Stampa immediatamente dopo aver creato il layout", quindi fare clic su [Stampa].

Staccare l'etichetta stampata dal supporto e applicarla.