

brother

P-touch

Hướng dẫn sử dụng phần mềm

Nội dung của sách hướng dẫn này và đặc tính kỹ thuật của sản phẩm này có thể thay đổi mà không cần thông báo trước. Brother bảo lưu quyền thay đổi mà không cần thông báo về đặc tính kỹ thuật và các tài liệu đi kèm theo đây cũng như sẽ không chịu trách nhiệm đối với bất cứ thiệt hại nào (bao gồm do hậu quả) gây ra bởi việc dựa trên các tài liệu được trình bày, bao gồm nhưng không giới hạn trong số các lỗi do in ấn và lỗi khác liên quan đến các ấn bản này. Các ảnh chụp màn hình trong sách hướng dẫn này có thể sai khác tùy thuộc vào Hệ điều hành hoặc máy của bạn.

Phiên bản 0

VIT

Mục lục

Mục lục	2
----------------	----------

Giới thiệu	3
-------------------	----------

Thương hiệu	3
Giới thiệu Hướng dẫn này	3
Các biểu tượng sử dụng trong Hướng dẫn này	3

Tạo các Nhãn	4
---------------------	----------

Sử dụng P-touch Editor for Windows® như thế nào	4
Khởi động P-touch Editor	4
Trợ giúp P-touch Editor	8
Tạo các nhãn với các ứng dụng khác	10
Cách sử dụng P-touch Transfer Manager & P-touch Library (chỉ dành cho PT-9600/9700PC/9800PCN)	16
Khởi động P-touch Transfer Manager	16
Truyền các tập tin mẫu nhãn từ PC sang máy in bằng USB	17
Truyền dữ liệu các tập tin mẫu đến máy in bằng mạng (chỉ dành cho PT-9800PCN)	19
Sao lưu tập tin mẫu nhãn	20
Khởi động P-touch Library	21
Tìm kiếm nhãn	22
Cách sử dụng P-touch Editor Lite LAN (chỉ dành cho PT-9800PCN)	23
Cách sử dụng P-touch Editor for Mac® (chỉ dành cho PT-3600/9600/9700PC/9800PCN)	26
Khởi động P-touch Editor	26
Trợ giúp P-touch Editor	28

Phụ lục	29
----------------	-----------

In trực tiếp từ các ứng dụng khác	29
Cài đặt Trình điều khiển Máy in	29
In từ các ứng dụng khác	31

Giới thiệu

Máy in nhãn Brother cho phép bạn in các nhãn tùy chọn nhanh chóng và dễ dàng với phần mềm P-touch Editor.

► Thương hiệu

Logo Brother là thương hiệu đã đăng ký của Brother Industries, Ltd.

Brother là thương hiệu đã đăng ký của Brother Industries, Ltd.

© 2010 Brother Industries, Ltd. Mọi quyền đã được bảo lưu.

Microsoft, Windows Vista, Windows Server và Windows là các thương hiệu đã đăng ký của Microsoft Corporation tại Hoa Kỳ và các quốc gia khác.

Apple, Macintosh và Mac OS là các thương hiệu của Apple Inc., đã đăng ký tại Hoa Kỳ và các quốc gia khác.

Tên các phần mềm hoặc sản phẩm khác được sử dụng trong tài liệu này là các thương hiệu hoặc thương hiệu đã đăng ký của các công ty tương ứng đã phát triển chúng.

Mỗi công ty có quyền sở hữu phần mềm được đề cập trong hướng dẫn này có Thỏa thuận Cấp phép Phần mềm (Software License Agreement) cụ thể đối với các chương trình thuộc sở hữu của họ.

Mọi nhãn hiệu và tên sản phẩm khác được đề cập trong Hướng dẫn sử dụng phần mềm này và Hướng dẫn sử dụng đều là các thương hiệu đã đăng ký của các công ty tương ứng của chúng.

► Giới thiệu Hướng dẫn này

Hướng dẫn này (dạng PDF) có kèm theo trên đĩa CD-ROM.



Trong hướng dẫn này, khi con trỏ chuột thay đổi sang dạng  bạn chỉ cần nhấp chuột để chuyển đến các trang tương ứng.

Để xem các chức năng cơ bản của Adobe® Reader®, hãy xem các tập tin Trợ giúp của Adobe® Reader®.

► Các biểu tượng sử dụng trong Hướng dẫn này

Các biểu tượng được sử dụng xuyên suốt trong hướng dẫn này như sau:



Biểu tượng này trình bày các thông tin hoặc chỉ dẫn cần phải tuân theo. Việc bỏ qua chúng có thể gây thương tích, hư hỏng hoặc không hoạt động.



Biểu tượng này trình bày các thông tin hoặc chỉ dẫn có thể giúp bạn hiểu rõ hơn và sử dụng máy hiệu quả hơn.

Tạo các Nhãn

Sử dụng P-touch Editor cho Windows® như thế nào

Phần này giải thích về quy trình khởi động P-touch Editor. Với P-touch Editor, bạn có thể tạo ra rất nhiều loại nhãn. Xem phần Trợ giúp P-touch Editor để biết ví dụ về nhiều loại nhãn và chi tiết về việc tạo, in ấn và lưu lại các nhãn. Sau đây là ví dụ dành cho Windows Vista® hoặc Windows® 7. Đọc tên máy in (XX-XXXX) trong mỗi hình khi bạn thanh toán cho tên kiểu máy.

Để tải về trình điều khiển và phần mềm mới nhất, vui lòng ghé thăm Trung tâm Giải pháp Brother tại: <http://solutions.brother.com>

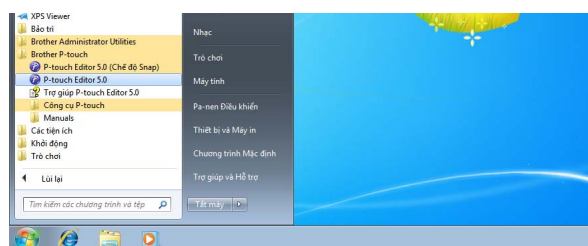
► Khởi động P-touch Editor

1 Nhấp chuột vào [Start] – [All Programs] – [Brother P-touch] – [P-touch Editor 5.0].



Bạn cũng có thể khởi động P-touch Editor bằng các phương pháp sau (chỉ khi nào bạn đã tạo lối tắt trong lúc cài đặt):

- Nhấp đúp chuột vào lối tắt đó trên màn hình máy vi tính.
- Nhấp chuột vào biểu tượng lối tắt đó trên thanh Quick Launch.



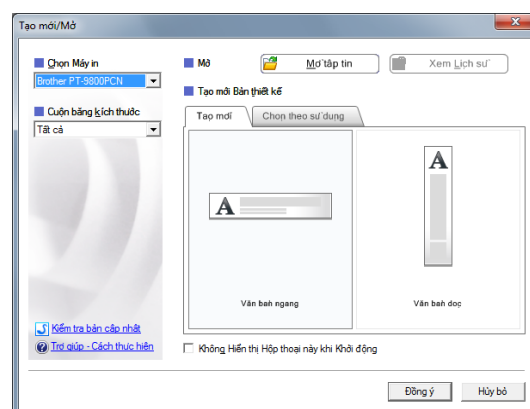
Khi P-touch Editor được khởi động, hộp thoại [Tạo mới/Mở] sẽ xuất hiện, cho phép bạn tạo một thiết kế nhãn mới hay mở một nhãn hiện đã có sẵn.



Để chỉ định cách P-touch Editor sẽ hoạt động như thế nào khi nó khởi động, nhấp chuột vào [Công cụ] – [Tùy chọn] của thanh menu trên P-touch Editor để hiển thị hộp thoại [Tùy chọn]. Trong thẻ [Tổng quát], bạn có thể chọn cài đặt trong hộp danh sách [Thao tác] trong phần [Cài đặt Khởi động]. Thông thường, hãy chọn [Hiển thị hộp thoại tạo Mới/Mở].

2 Chọn một tùy chọn trong hộp thoại [Tạo mới/Mở] và nhấp chuột vào .

- Bạn có thể chọn máy in nhãn và kích thước nhãn.
- Khi bạn chọn [Mở Tập tin], hộp thoại [Mở] sẽ xuất hiện. Bạn có thể chọn và mở tập tin bạn đã tạo và lưu trữ trước đó.
- Khi bạn chọn [Xem Lịch sử], hộp thoại [Lịch sử] sẽ xuất hiện. Bạn có thể chọn từ các nhãn vừa mới tạo.
- Khi bạn chọn [Tạo mới], hãy chọn luôn cả kiểu ghi dọc hoặc kiểu ghi ngang.
- Khi bạn chọn [Chọn theo Sử dụng], bạn có thể chọn theo ứng dụng nhãn.
- Khi bạn chọn [Trợ giúp-Cách thực hiện], Trợ giúp P-touch Editor sẽ xuất hiện. Các tập tin Trợ giúp cho phép bạn học cách tạo một thiết kế nhãn theo từng bước một.
- Nút [Kiểm tra Bản cập nhật] sẽ liên kết đến trang mặc định trên Trung tâm Giải pháp Brother.

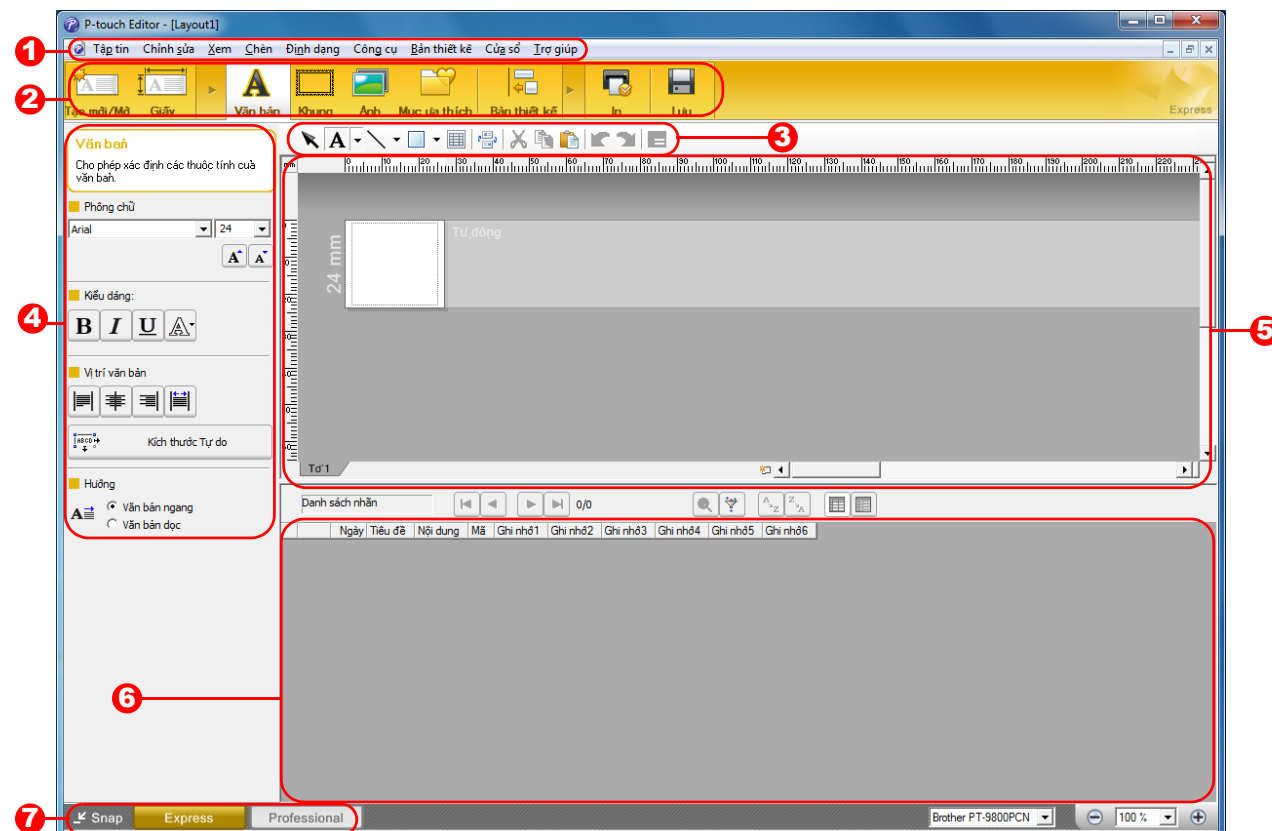


Cửa sổ thiết kế

■ Chế độ Express

Chế độ này giúp dễ dàng tạo ra các nhãn có văn bản và hình ảnh.

Cửa sổ thiết kế sẽ gồm có các phần sau:



1 Thanh menu

Các lệnh được phân mục dưới mỗi menu (Tập tin, Chính sửa, Xem và Chèn, v.v...) theo chức năng.

2 Thanh lệnh

Thanh lệnh có chứa Tạo mới/Mở, Giấy, Văn bản, Khung, Ảnh, v.v...

3 Thanh công cụ Vẽ/Chỉnh sửa

Cung cấp các công cụ để chọn một đối tượng, nhập văn bản, vẽ các hình đồ họa, v.v...

4 Thanh thuộc tính

Bạn có thể dễ dàng chèn và định dạng văn bản, hình ảnh, v.v...

5 Cửa sổ thiết kế

Cửa sổ thiết kế được dùng để hiển thị và chỉnh sửa các đối tượng.

6 Cửa sổ dữ liệu

Hiển thị một cơ sở dữ liệu đã kết nối.

7 Các nút lựa chọn chế độ

Chuyển giữa các chế độ của Editor.

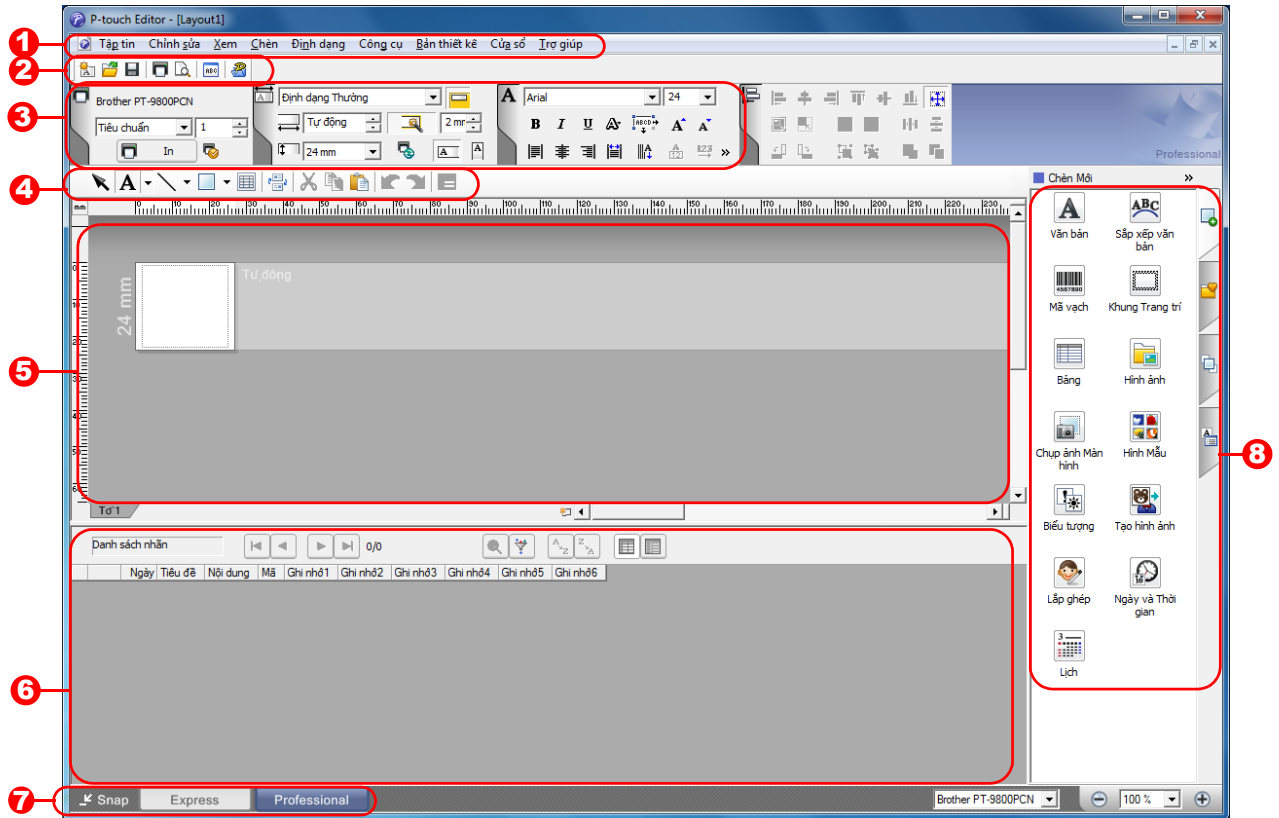


- Menu [Xem] cho phép bạn hiện/ẩn các thanh công cụ và cửa sổ.
- Xem mục Trợ giúp P-touch Editor để biết chi tiết.

■ Chế độ Professional

Chế độ này cung cấp toàn bộ các tính năng thiết kế nhãn để tạo ra các tập tin mẫu nhãn.

Cửa sổ thiết kế sẽ gồm có các phần sau:



1 Thanh menu

Các lệnh được phân mục dưới mỗi menu (Tập tin, Chỉnh sửa, Xem và Chèn, v.v...) theo chức năng.

2 Thanh công cụ tiêu chuẩn

Một nhóm các lệnh thường hay dùng (Tạo bản thiết kế mới, Mở, Lưu, In, v.v...) được cung cấp trong thanh công cụ này.

3 Khung Thuộc tính

Khung thuộc tính có chứa các hộp thuộc tính về In, Giấy, Văn bản và Thiết kế. Nhấp chuột vào góc trái của từng khung để hiện/ẩn hộp thuộc tính.

4 Thanh công cụ Vẽ/Chỉnh sửa

Cung cấp các công cụ để chọn một đối tượng, nhập văn bản, vẽ các hình đồ họa, v.v...

5 Cửa sổ thiết kế

Cửa sổ thiết kế được dùng để hiển thị và chỉnh sửa các đối tượng.

6 Cửa sổ dữ liệu

Hiển thị một cơ sở dữ liệu đã kết nối.

7 Các nút lựa chọn chế độ

Chuyển giữa các chế độ của Editor.

8 Thanh bên hông

Bằng cách chọn thẻ này, bạn có thể dễ dàng chèn và định dạng văn bản, mã vạch, bảng, v.v..., thay đổi thứ tự các đối tượng để tạo các tập tin mẫu hoặc thiết lập các cài đặt nâng cao.



- Menu [Xem] cho phép bạn hiện/ẩn các thanh công cụ, khung và cửa sổ.
- Xem mục Trợ giúp P-touch Editor để biết chi tiết.

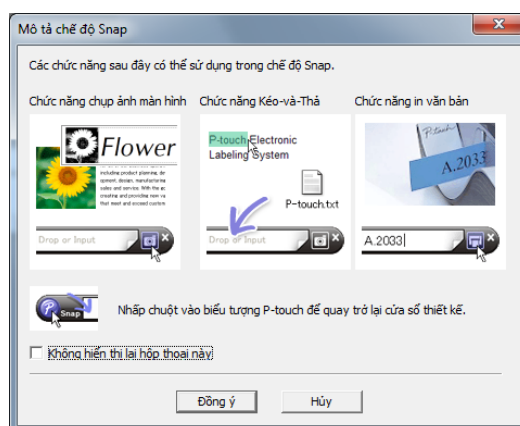
■ Chế độ Snap

Với chế độ này, bạn có thể chụp hình một phần hoặc toàn bộ màn hình, in nó ra dưới dạng ảnh và lưu lại để sử dụng sau này.

1 Khi bạn nhấp chuột vào nút chuyển chế độ [Snap], hộp thoại mô tả chế độ Snap sẽ xuất hiện. Nhấp chuột vào .



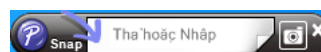
- Nếu bạn đánh dấu vào [Không hiển thị lại hộp thoại này], bạn có thể chuyển trực tiếp đến chế độ Snap vào lần tới mà không cần hiển thị hộp thoại này.
- Bạn cũng có thể khởi động chế độ Snap từ menu [Start] – [All Programs] – [Brother P-touch] – [P-touch Editor 5.0 (chế độ Snap)].



2 Chế độ Snap xuất hiện.



- Xem mục Trợ giúp P-touch Editor để biết chi tiết.

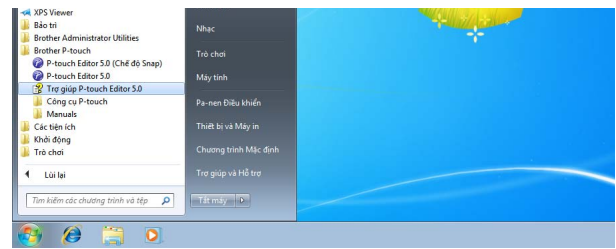


► Trợ giúp P-touch Editor

Phần này giải thích cách khởi động P-touch Editor Help for Windows®. Sau đây là ví dụ dành cho Windows Vista®.

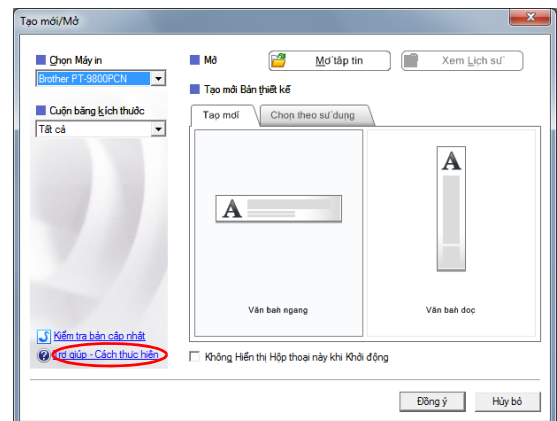
■ Bắt đầu từ nút Start

Để khởi động Trợ giúp P-touch Editor, nhấp chuột vào nút Start trên thanh tác vụ, sau đó chỉ tới [All Programs]. Nhấp chuột vào [Brother P-touch] và [Trợ giúp P-touch Editor 5.0].



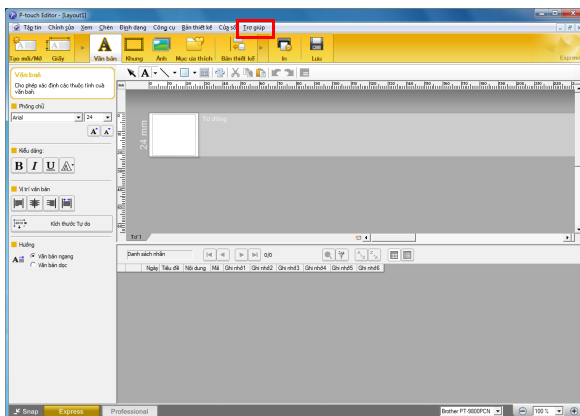
■ Bắt đầu từ hộp thoại Tạo mới/Mở

Khi bạn khởi động P-touch Editor 5.0 và hộp thoại Tạo mới/Mở xuất hiện, hãy nhấp chuột vào Trợ giúp-Cách thực hiện.

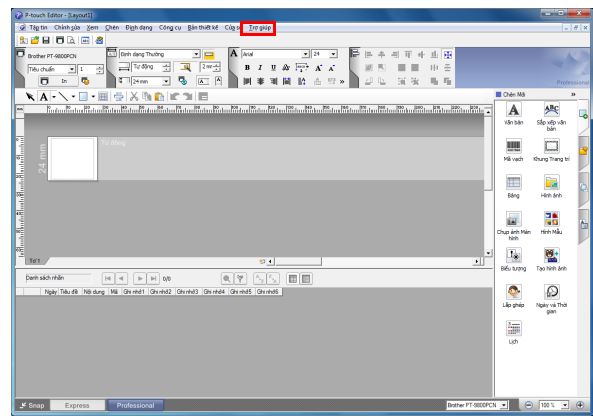


■ Khởi động từ P-touch Editor

Nhấp chuột vào menu Trợ giúp và chọn Trợ giúp P-touch Editor.

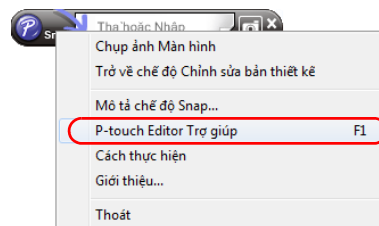


Chế độ Express



Chế độ Professional

Nhấp nút phải chuột và chọn Trợ giúp P-touch Editor.



Chế độ Snap



Nhấn phím [F1] để truy cập Trợ giúp P-touch Editor trực tiếp.

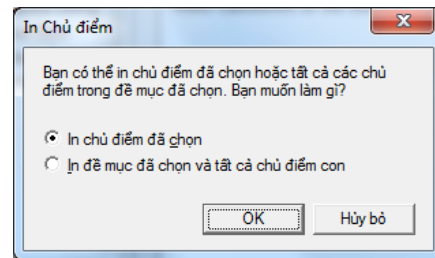
● In mô tả Trợ giúp

Thông tin được cung cấp trong Trợ giúp P-touch Editor có thể được in. Sử dụng máy in thông thường của bạn để in các thông tin về Trợ giúp P-touch Editor.

1 Trong thẻ [Nội dung], hãy chọn bất cứ chủ đề nào bạn muốn in.

2 Nhấp chuột vào  trên thanh Công cụ.

3 Chọn phạm vi các chủ đề sẽ được in và nhấp chuột vào .



4 Chỉ định [Máy in] và nhấp chuột vào .

! Chọn một máy in bình thường có hỗ trợ các khổ giấy tổng quát, ví dụ như Thư tín.

► Tạo các nhãn với các ứng dụng khác

Khi cài đặt phần mềm, nếu quý vị chọn chức năng Add-In, một biểu tượng P-touch sẽ tự động thêm vào trên thanh công cụ của Microsoft® Word, Excel® và Outlook®. (Chỉ khi nếu Microsoft® Word, Excel®, Outlook® đã được cài đặt trên máy vi tính của bạn.) Chức năng Add-In chỉ có hiệu lực đối với Windows®.

Trong mỗi ứng dụng, bằng cách chọn văn bản bạn muốn in và nhấp chuột và biểu tượng P-touch, bạn có thể tạo và in các nhãn nhanh chóng và dễ dàng.

Tùy theo cài đặt, chuỗi ký tự được tải về bởi chức năng Add-In sẽ được đăng ký vào Danh sách Nhãn. Danh sách Nhãn là một cơ sở dữ liệu cho riêng P-touch Editor. Để hiển thị Danh sách Nhãn, nhấp chuột vào [Tập tin] – [Cơ sở dữ liệu] – [Danh sách Nhãn].



- Chức năng Add-In hỗ trợ các ứng dụng sau đây:
Microsoft® Word 2002/2003/2007/2010, Microsoft® Excel® 2002/2003/2007/2010, và Microsoft® Outlook® 2002/2003/2007/2010

Để biết chi tiết các thông tin về chức năng Add-In, thiết kế nhãn hoặc cài đặt, hãy xem Trợ giúp P-touch Editor.

● Đăng ký và hủy bỏ chức năng Add-In

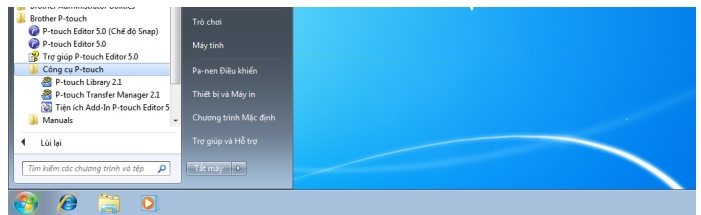


Trước khi chạy chương trình này, hãy đóng các chương trình Microsoft® Word, Excel® và Outlook® lại.

Sau đây là ví dụ dành cho Windows Vista®.

1 Nhấp chuột vào [Start] – [All Programs] – [Brother P-touch] – [P-touch Tools] – [P-touch Editor 5.0 Add-Ins Utility].

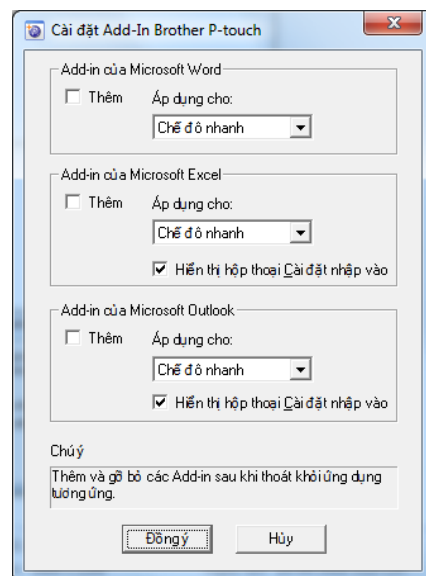
Hộp thoại [Cài đặt Add-in Brother P-touch] xuất hiện.



2 Đánh dấu chọn các hộp kiểm tra cho ứng dụng Microsoft đó khi bạn đồng ý với nút chức năng thêm add-in của P-touch Editor sẽ được cài đặt.

Nút [Áp dụng] được dùng để chỉ định hành động nào sẽ được thực hiện khi (nút Add-In) được nhấn bởi ứng dụng đó.

- Chế độ Express : Khởi động Chế độ Express.
- Chế độ Professional : Khởi động Chế độ Professional.
- In ngay lập tức : In nhãn.



● Microsoft® Word

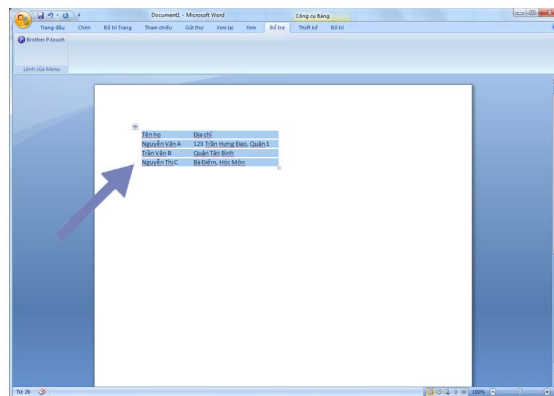
Với chức năng Add-In, bạn có thể sao chép trực tiếp văn bản từ Microsoft® Word sang một thiết kế nhãn.



Nếu Microsoft® Outlook® đang chạy và Microsoft® Word được chọn làm trình soạn thảo tiêu chuẩn, bạn sẽ không thể sử dụng chức năng Add-In trong Microsoft® Word. Thoát khỏi Microsoft® Outlook® và khởi động lại Microsoft® Word.

Tạo các nhãn bằng Microsoft® Word

- 1** Mở một tài liệu Microsoft® Word và chọn văn bản bạn muốn bao gồm trong nhãn từ tài liệu đó.



- 2** Trên dải/thanh công cụ của Microsoft® Word, nhấp chuột vào .



Để biết chi tiết cách tự động thêm văn bản vào một Danh sách Nhãn, hãy xem “Cách thêm văn bản Microsoft® Word vào danh sách Nhãn được trình bày trong cơ sở dữ liệu Window” được mô tả dưới đây.

Cách thêm văn bản Microsoft® Word vào danh sách Nhãn được trình bày trong Cửa sổ cơ sở dữ liệu



Trong lần sử dụng đầu tiên, thông báo “Ghi lại dữ liệu trong Danh sách Nhãn?” sẽ được hiển thị. Nếu bạn nhấp chuột vào Có, các bản ghi mới sẽ tự động được tạo trong Danh sách Nhãn và văn bản sẽ được thêm vào mỗi trường dưới đây kể từ lần kế tiếp khi bạn đăng ký văn bản: Mỗi lần bạn thêm các thông tin mới vào danh sách nhãn của bạn, chương trình cũng sẽ ghi lại các thông tin sau cho bạn tham chiếu.

Văn bản	Trường thêm vào
Ngày tạo	Trường Ngày
Dòng đầu tiên	Trường Tiêu đề
Mọi dòng bao gồm dòng đầu tiên	Trường Thân
Phát hiện Mã ZIP/Postal	Trường Mã

Ví dụ về dữ liệu của danh sách nhãn đang được lưu trong cửa sổ cơ sở dữ liệu trong màn hình P-touch Editor

	Ngày	Tiêu đề	Nội dung	Mã	Ghi nhớ1	Ghi nhớ2	Ghi nhớ3	Ghi nhớ4	Ghi nhớ5	Ghi nhớ6
☐ 1	18/10/2010	Nguyễn Văn A 123 Trần Hưng Đạo, Quận 1	Nguyễn Văn A 123 Trần Hưng Đạo, Quận 1							

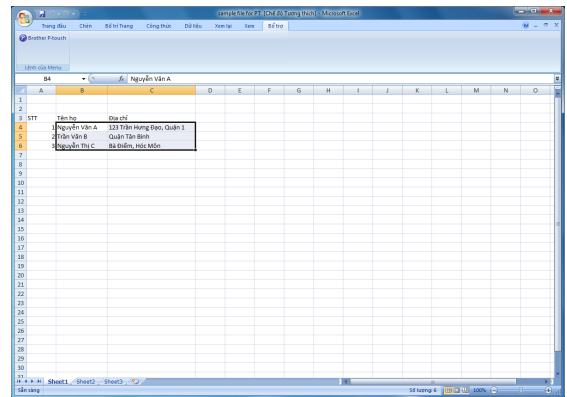
Nếu bạn nhấp chuột vào Không, thông báo “Ghi dữ liệu vào Danh sách Nhãn?” sẽ hiển thị và muốn đăng ký hãy đến mục [Công cụ] – [Tùy chọn], và đánh dấu kiểm tra vào “Tự động ghi lại dữ liệu được nhập vào bảng Add-In.” trong thẻ [Danh sách Nhãn].

● Microsoft® Excel®

Với chức năng Add-In, bạn có thể sao chép trực tiếp văn bản từ Microsoft® Excel® sang một thiết kế nhãn.

Tạo các nhãn bằng Microsoft® Excel®

- 1 Mở một bảng tính Microsoft® Excel® và chọn các ô văn bản bạn muốn bao gồm trong nhãn từ bảng tính Excel đó.



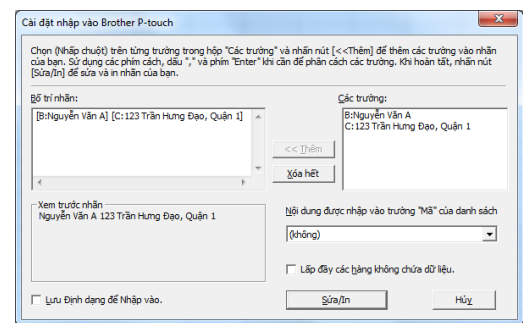
- 2 Trên dải/thanh công cụ của Microsoft® Excel®, nhấp chuột vào .
Hộp thoại [Cài đặt Nhập vào Brother P-touch] xuất hiện.

- 3 Trong phần [Thiết kế Nhãn], hãy điều chỉnh xuống dòng trong các ô đó rồi nhấp chuột

Edit/Print .



[Danh sách Nhãn] cho phép bạn thay đổi cách hiển thị/in văn bản của bạn. Khi bạn chọn bất cứ mục nào được liệt kê trong hộp [Trường] và nhấp chuột vào , một trường mới sẽ được thêm vào trong hộp thoại [Danh sách Nhãn]. Bạn có thể nhập các khoảng cách, các dấu xuống dòng, dấu phẩy và các ký tự cho từng ô rồi in chúng trên nhãn. Bạn cũng có thể gỡ bỏ các trường trên màn hình này bằng cách tô sáng trường đó và nhấn phím xóa trên bàn phím.



- Để biết chi tiết về cách tự động thêm văn bản vào một Danh sách Nhãn, hãy xem “Cách thêm văn bản từ Microsoft® Excel® sang một Danh sách Nhãn” đã được mô tả trên trang 13.
- Nếu bạn muốn bao gồm các dữ liệu vào trong trường Mã của Danh sách Nhãn, bạn hãy chọn [Văn bản được nhập vào trường “Mã” của Danh sách Nhãn] trong hộp thoại [Brother P-touch Import Setup].

Cách thêm văn bản từ Microsoft® Excel® sang một Danh sách Nhãn



Trong lần sử dụng đầu tiên, thông báo “Ghi lại dữ liệu trong Danh sách Nhãn?” sẽ được hiển thị. Nếu bạn nhấp chuột vào Có, các bản ghi mới sẽ tự động được tạo trong Danh sách Nhãn và văn bản sẽ được thêm vào mỗi trường dưới đây kể từ lần kế tiếp khi bạn đăng ký văn bản: Mỗi lần bạn thêm các thông tin mới vào danh sách nhãn của bạn, chương trình cũng sẽ ghi lại các thông tin sau cho bạn tham chiếu.

Văn bản	Trường thêm vào
Ngày tạo	Trường Ngày
Dòng đầu tiên trong văn bản được quy định trong Danh sách Nhãn	Trường Tiêu đề
Tất cả các dòng bao gồm dòng đầu tiên trong văn bản được quy định trong Danh sách Nhãn	Trường Thân
Nội dung của các ô được chỉ định trong [Văn bản được nhập vào trường “Mã” của Danh sách Nhãn]	Trường Mã

		Ngày	Tiêu đề	Nội dung	Mã	Ghi nhớ1	Ghi nhớ2	Ghi nhớ3	Ghi nhớ4	Ghi nhớ5	Ghi nhớ6
☐	1	18/10/2010	Nguyễn Văn A	123 Trần Hưng Đạo, Quận 1							
☐	2	18/10/2010	Trần Văn B	Quận Tân Bình							
☐	3	18/10/2010	Nguyễn Thị C	Bà Điểm, Hóc Môn							

Nếu bạn đã nhấp chuột vào Không khi thông báo “Ghi dữ liệu vào Danh sách Nhãn?” hiển thị nhưng bạn muốn đăng ký, hãy đến mục [Công cụ] – [Tùy chọn], và đánh dấu kiểm tra vào “Tự động ghi lại dữ liệu được nhập vào bằng Add-In.”

● Microsoft® Outlook®

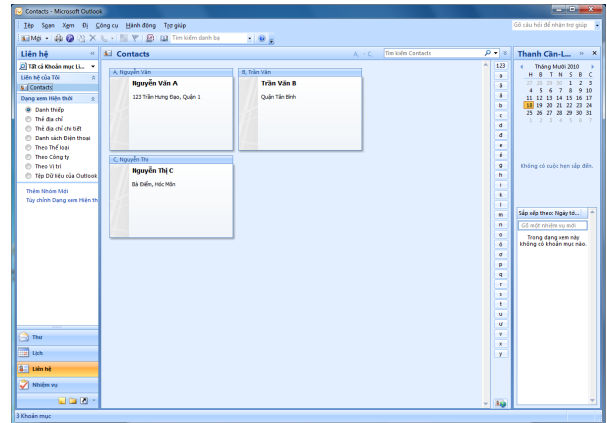
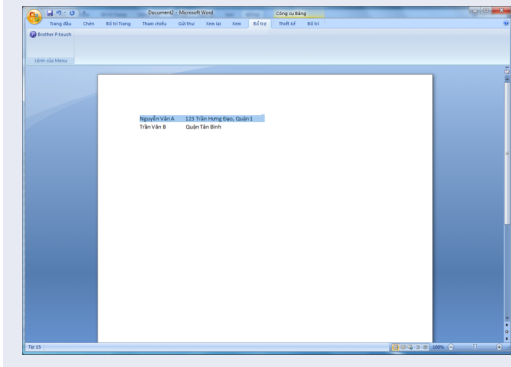
Với chức năng Add-In, bạn có thể sao chép trực tiếp văn bản từ Microsoft® Outlook® sang một thiết kế nhãn. Các mục bạn có thể nhập vào là: Contacts, Calendar items, Deleted Items, Drafts, Inbox, Journal, Notes (văn bản trong hộp thoại Notes không sử dụng được), Outbox, Sent Items và cửa sổ Tasks.

Tạo các nhãn bằng dữ liệu Contacts trong Microsoft® Outlook®

1 Mở Contacts của Microsoft® Outlook® và tô sáng các thông tin của liên lạc mà bạn muốn bao gồm.



Trong Microsoft® Outlook®, bạn có thể bao gồm không chỉ các dữ liệu Contact mà còn là văn bản trong một thông báo, tương tự như bạn có thể làm trong Microsoft® Word.



2 Trên dải/thanh công cụ của Microsoft® Outlook®, nhấp chuột vào

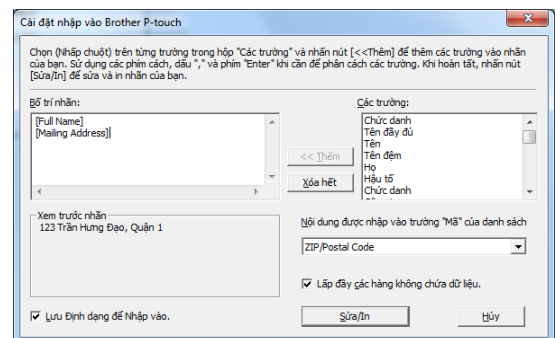


Để biết chi tiết về cách tự động thêm văn bản vào Danh sách Nhãn, hãy xem “Cách thêm văn bản từ Microsoft® Outlook® sang một Danh sách Nhãn” đã được mô tả trên trang 15.

3 Trong phần [Thiết kế Nhãn], hãy điều chỉnh xuống dòng trong các ô đó rồi nhấp chuột



[Danh sách Nhãn] cho phép bạn thay đổi cách hiển thị/in văn bản của bạn. Khi bạn chọn bất cứ mục nào được liệt kê trong hộp [Trường] và nhấp chuột vào << Thêm, một trường mới sẽ được thêm vào trong hộp thoại [Danh sách Nhãn]. Bạn có thể nhập các khoảng cách, các dấu xuống dòng, dấu phẩy và các ký tự cho từng ô rồi in chúng trên nhãn. Bạn cũng có thể gỡ bỏ các trường trên màn hình này bằng cách tô sáng trường đó và nhấn phím xóa trên bàn phím.



- Để biết chi tiết về cách tự động thêm văn bản vào một Danh sách Nhãn, hãy xem “Cách thêm văn bản từ Microsoft® Outlook® sang một Danh sách Nhãn” đã được mô tả trên trang 15.
- Nếu bạn muốn bao gồm các dữ liệu vào trong trường Mã của Danh sách Nhãn, bạn hãy chọn [Văn bản được nhập vào trường “Mã” của Danh sách Nhãn] trong hộp thoại [Brother P-touch Import Setup].

Cách thêm văn bản từ Microsoft® Outlook® sang một Danh sách Nhãn



Trong lần sử dụng đầu tiên, thông báo “Ghi lại dữ liệu trong Danh sách Nhãn?” sẽ được hiển thị. Nếu bạn nhấp chuột vào Có, các bản ghi mới sẽ tự động được tạo trong Danh sách Nhãn và văn bản sẽ được thêm vào mỗi trường dưới đây kể từ lần kế tiếp khi bạn đăng ký văn bản: Mỗi lần bạn thêm các thông tin mới vào danh sách nhãn của bạn, chương trình cũng sẽ ghi lại các thông tin sau cho bạn tham chiếu.

Văn bản	Trường thêm vào
Ngày tạo	Trường Ngày
Dòng đầu tiên trong văn bản được quy định trong Danh sách Nhãn	Trường Tiêu đề
Tất cả các dòng bao gồm dòng đầu tiên trong văn bản được quy định trong Danh sách Nhãn	Trường Thân
Nội dung của các ô được chỉ định trong [Văn bản được nhập vào trường “Mã” của Danh sách Nhãn]	Trường Mã

	Ngày	Tiêu đề	Nội dung	Mã	Ghi nhớ1	Ghi nhớ2	Ghi nhớ3	Ghi nhớ4	Ghi nhớ5	Ghi nhớ6
☐ 1	18/10/2010	Nguyễn Văn A	123 Trần Hưng Đạo, Quận 1							
☐ 2	18/10/2010	Trần Văn B	Quận Tân Bình							
☐ 3	18/10/2010	Nguyễn Thị C	Bà Điểm, Hóc Môn							

Nếu bạn đã nhấp chuột vào Không khi thông báo “Ghi dữ liệu vào Danh sách Nhãn?” hiển thị nhưng bạn muốn đăng ký, hãy đến mục [Công cụ] – [Tùy chọn], và đánh dấu kiểm tra vào “Tự động ghi lại dữ liệu được nhập vào bằng Add-In.”

Cách sử dụng P-touch Transfer Manager & P-touch Library (chỉ dành cho PT-9600/9700PC/9800PCN)

P-touch Library: Ứng dụng này cho phép bạn quản lý các tập tin mẫu nhãn và các dữ liệu khác trên máy vi tính. Bạn có thể in nhãn từ P-touch Library bằng máy.

P-touch Transfer Manager: Ứng dụng này có thể truyền các dữ liệu tập tin mẫu nhãn đến máy in và có thể tạo các bản sao lưu các dữ liệu đã được truyền đến máy in.

Chức năng truyền dữ liệu hết sức cần thiết để sử dụng Tập tin Mẫu P-touch. Để biết chi tiết về Tập tin Mẫu P-touch, hãy tải sách hướng dẫn Tập tin Mẫu P-touch (chỉ có bản Tiếng Anh) từ Trung tâm Giải pháp Brother: <http://solutions.brother.com>

[Chọn vùng/quốc gia của bạn] – [Chọn sản phẩm] – [Tải về]. (chỉ dành cho PT-9700PC/9800PCN)

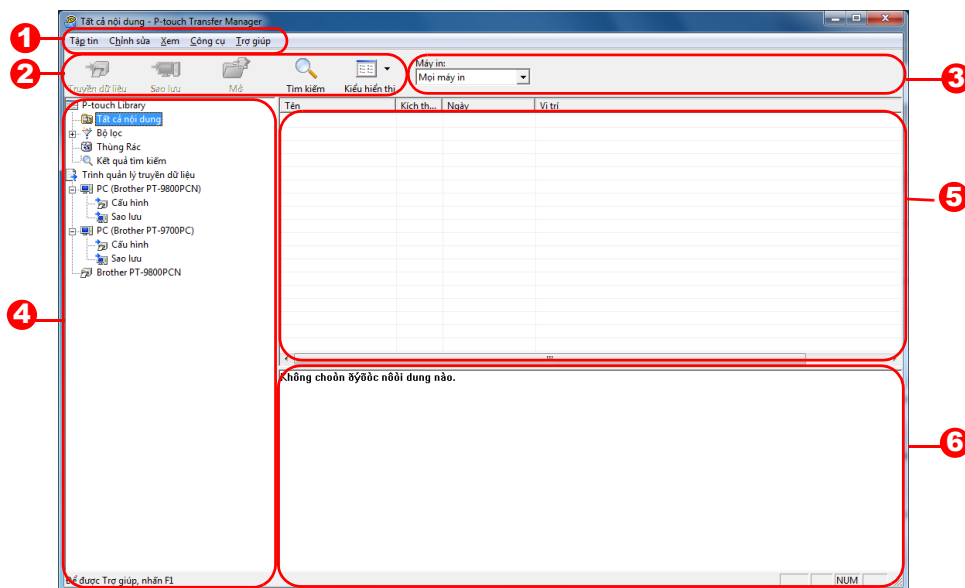
Để truyền dữ liệu các tập tin mẫu qua mạng, bạn cần chuẩn bị phần mềm BRAdmin Professional hoặc Web BRAdmin. Tải chúng về từ trang web của chúng tôi. (Chỉ dành cho các kiểu máy có chế độ Mạng)

► Khởi động P-touch Transfer Manager

- 1 Nhấp chuột vào nút [Start], sau đó chọn [All programs] – [Brother P-touch] – [P-touch Tools] – [P-touch Transfer Manager 2.1].

P-touch Transfer Manager khởi động.

Cửa sổ thiết kế



- 1 Thanh menu
Các lệnh được phân mục vào mỗi menu (Tập tin, Chỉnh sửa, Xem và Trợ giúp, v.v...) theo chức năng.
- 2 Thanh công cụ
Có các biểu tượng dành cho các lệnh thường xuyên được sử dụng. Nhấp chuột vào một biểu tượng để truy cập lệnh đó.
- 3 Chọn máy in (Chỉ đối với P-touch Transfer Manager)
Chọn máy in để gửi dữ liệu đến. Khi bạn chọn một máy in, chỉ những dữ liệu được gửi đến máy in đã chọn mới được hiển thị trong danh sách.
- 4 Thư mục
Hiển thị danh sách các thư mục. Khi bạn chọn bất cứ thư mục nào, dữ liệu bên trong các thư mục đã chọn sẽ được hiển thị trong danh sách ở bên phải.
- 5 Danh sách
Dữ liệu trong thư mục đã chọn sẽ được hiển thị.
- 6 Xem trước
Các tập tin mẫu nhãn được chọn trong danh sách sẽ được hiển thị dưới dạng xem trước.

Giải thích các biểu tượng

Biểu tượng	Tên nút	Chức năng
	Truyền dữ liệu (Chỉ dành cho P-touch Transfer Manager)	Truyền dữ liệu các tập tin mẫu nhãn và các dữ liệu khác trên PC của bạn sang máy in (khi kết nối bằng dây cáp USB).
	Sao lưu (Chỉ dành cho P-touch Transfer Manager)	Sao lưu dữ liệu bạn đã truyền đến máy in Brother bằng P-touch Transfer Manager.
	Mở	Chỉnh sửa dữ liệu đã chọn.
	In (Chỉ dành cho P-touch Library)	In tập tin mẫu nhãn đã chọn bằng máy in.
	Tìm kiếm	Tìm kiếm dữ liệu được quản lý trong P-touch Library.
	Kiểu hiển thị	Thay đổi định dạng hiển thị của tập tin.

Giới thiệu

Tạo các Nhãn

► Truyền các tập tin mẫu nhãn từ PC sang máy in bằng USB

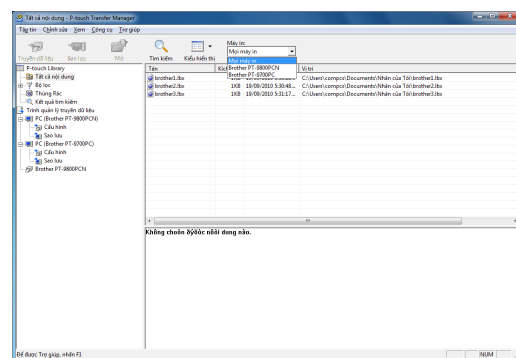


Đảm bảo rằng đã ngắt dây cáp mạng khi truyền các tập tin mẫu bằng USB.

1 Chọn máy in để truyền dữ liệu sang.

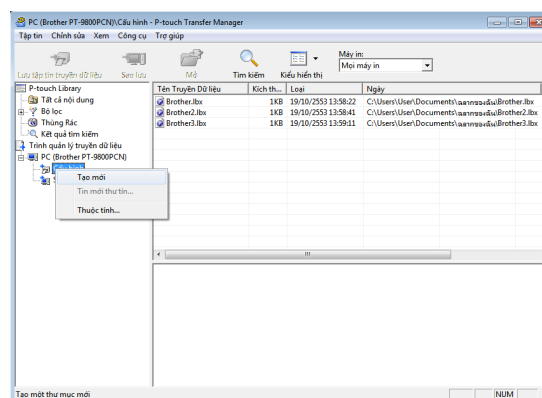


Trước khi truyền dữ liệu, hãy kiểm tra PC và máy in đã được kết nối đúng cách bằng dây cáp USB và nguồn điện máy in đang được bật.



2 Nhấp chuột phải vào [Thư mục Cấu hình], sau đó chọn [Tạo mới] và tạo một thư mục mới.

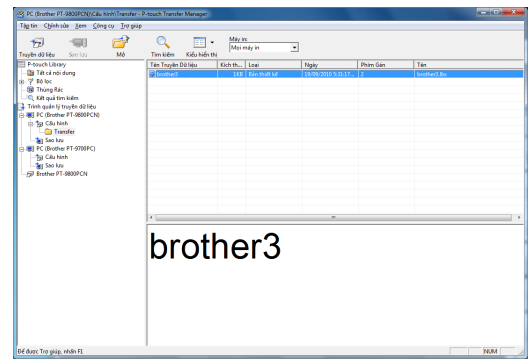
Tại đây, như trong ví dụ chúng ta tạo một thư mục "Transfer".



Phụ lục

3 Kéo dữ liệu truyền vào thư mục bạn vừa tạo.

Kéo dữ liệu từ Tất cả nội dung hoặc từ Thiết kế hoặc những thư mục khác dưới Bộ lọc. Khi truyền nhiều dữ liệu, hãy di chuyển tất cả các dữ liệu được truyền đến thư mục bạn đã tạo.

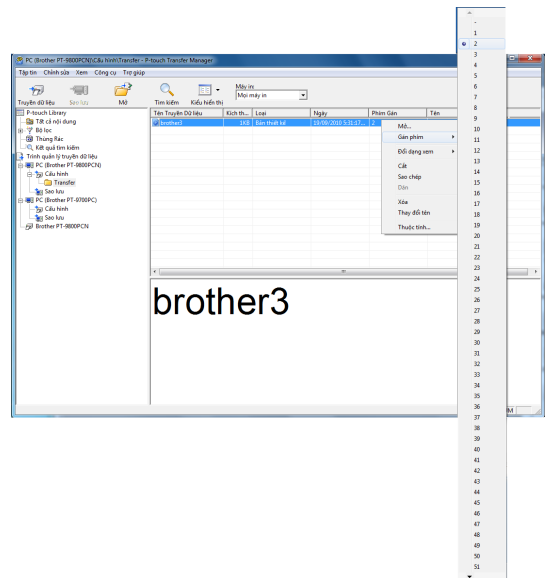


4 Các số Gán Phím sẽ tự động được gán cho dữ liệu truyền bên trong thư mục bạn đã tạo ở bước trên.

Để thay đổi số, nhấp chuột phải lên tên dữ liệu trong danh sách, sau đó chọn số gán phím.

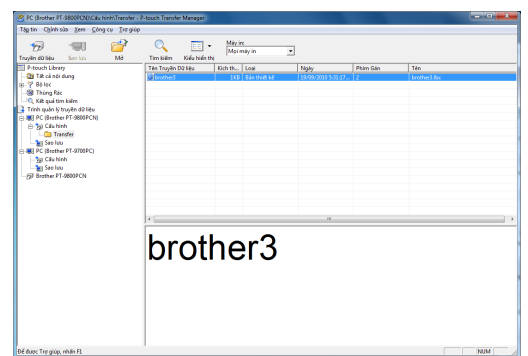


- Gán Phím cần thiết cho việc truyền các dữ liệu khác ngoài dạng văn bản thông báo.
- Nếu bạn thay đổi số Gán Phím dùng cho các dữ liệu đã được truyền đến máy in, nó sẽ bị ghi đè. Bạn có thể kiểm tra số Gán Phím dùng cho các dữ liệu đã được truyền đi đến máy in bằng cách sao lưu dữ liệu như được giải thích trong phần “Sao lưu tập tin mẫu nhãn” (trang 20).
- Bạn có thể nhấp chuột vào tên dữ liệu truyền và thay đổi sang một tên mới. Tùy thuộc vào kiểu máy in của bạn, có thể có một số giới hạn về số lượng ký tự có thể dùng cho tên dữ liệu.



5 Chọn dữ liệu hoặc thư mục bạn muốn truyền dữ liệu, sau đó nhấp chuột vào .

Thông báo xác nhận truyền dữ liệu sẽ được hiển thị.

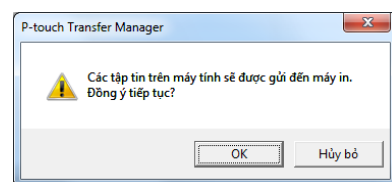


6 Nhấp chuột vào [OK].

Dữ liệu trong thư mục đã chọn sẽ được truyền đến máy in.



Nếu bạn đã chọn các dữ liệu cụ thể trong danh sách, chỉ những dữ liệu đó mới được truyền đến máy in.



► Truyền dữ liệu các tập tin mẫu đến máy in bằng mạng (chỉ dành cho PT-9800PCN)

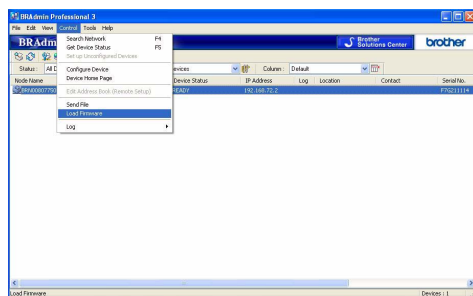
Để truyền dữ liệu các tập tin mẫu đến máy in bằng mạng, bạn cần phần mềm BRAdmin Professional hoặc Web BRAdmin. Trước tiên hãy tải về từ trang web của chúng tôi. Các tên và hình ảnh của máy in trong những màn hình sau đây có thể khác biệt với máy in bạn đã mua. Các màn hình có thể khác nhau tùy thuộc vào kiểu máy.

1 Tạo tập tin mẫu bạn muốn truyền dữ liệu với P-touch Editor 5.0, sau đó chọn menu [Tập tin] – [Truyền tập tin mẫu...] để đăng ký.

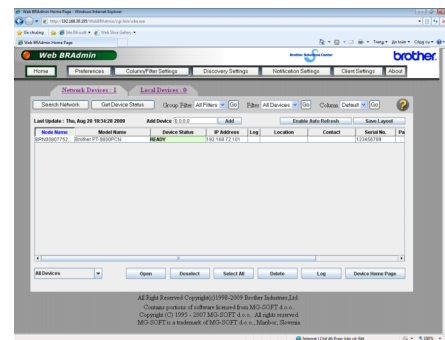
2 Nhấp chuột vào  để lưu tập tin mẫu đã đăng ký theo định dạng .blf.

3 Khởi động BRAdmin Professional **A** hoặc Web BRAdmin **B**.

A Chọn máy in và nhấp chuột vào menu [Điều khiển]. Chọn [Nạp phần mềm cơ sở].

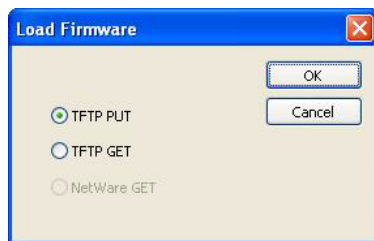


B Chọn máy in và nhấp chuột vào nút [Mở] ở phía dưới màn hình.

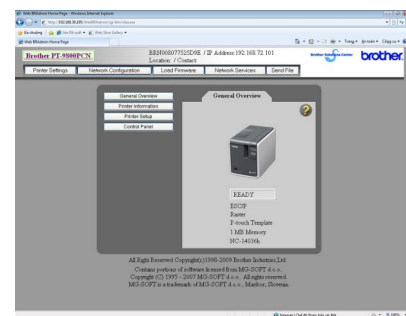


4 Chọn chức năng Nạp phần mềm cơ sở (Load Firmware) của BRAdmin Professional **A** hoặc Web BRAdmin **B**.

A Chọn [TFTP PUT] và nhấp chuột vào nút [OK].

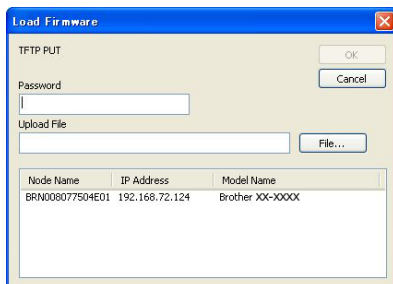


B Nhấp chuột vào nút [Nạp phần mềm cơ sở] ở phía trên màn hình.

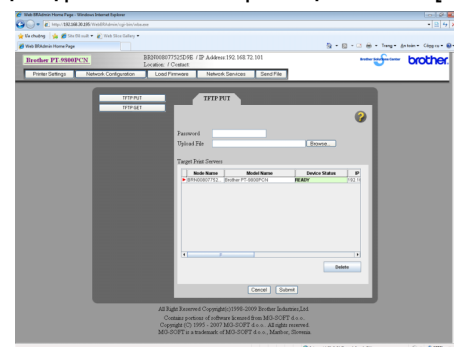


5 Chọn tập tin có định dạng .blf mà bạn đã lưu ở bước 2 và tải nó vào máy in.

A Chọn tập tin .blf và nhấp chuột vào nút [OK].



B Chọn tập tin .blf và nhấp chuột vào nút [Gửi].



Mật khẩu mặc định là "access".

Sao lưu tập tin mẫu nhãn

Thao tác này sẽ truyền dữ liệu các tập tin mẫu nhãn và các dữ liệu khác trong máy in sang máy tính PC.



- Chỉ hợp lệ khi kết nối bằng dây cáp USB.
- Các dữ liệu đã sao lưu không thể chỉnh sửa được trên PC.
- Do một số đặc tính kỹ thuật kiểu máy in, không thể truyền lại các dữ liệu đã sao lưu đến một máy in khác ngoài máy in mà dữ liệu đó đã được sao lưu ban đầu.

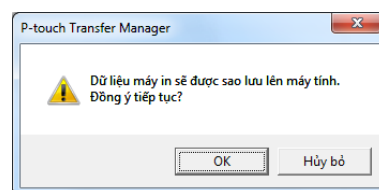
1 Kết nối PC và máy in bằng dây cáp USB và bật nguồn điện máy in.

Tên kiểu máy in sẽ hiển thị trong thư mục.

Nếu bạn chọn một tên kiểu máy in trong thư mục, dữ liệu hiện thời được truyền đến máy in sẽ được hiển thị.

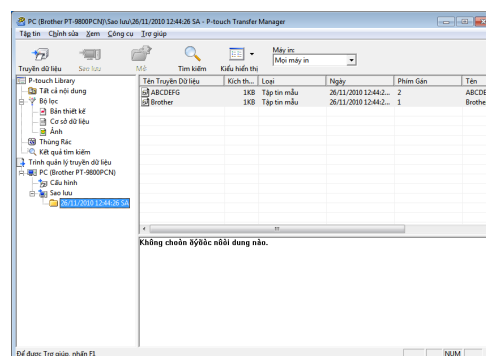
2 Chọn máy in để sao lưu, sau đó nhấp chuột vào .

Thông báo xác nhận sao lưu sẽ được hiển thị.



3 Nhấp chuột vào [OK].

Thư mục mới với tên có chứa ngày sẽ được tạo ra dưới thư mục máy in, và mọi dữ liệu máy in sẽ được truyền đến thư mục mới đó.



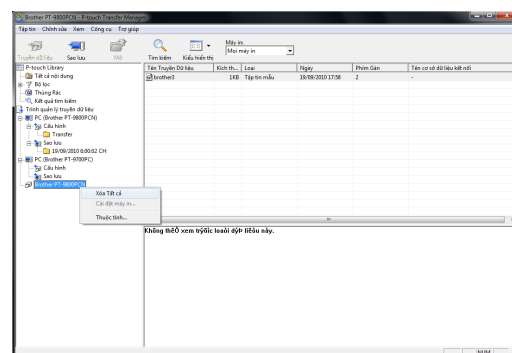
Xóa mọi dữ liệu máy in

1 Kết nối PC và máy in bằng dây cáp USB và bật nguồn điện máy in.

Tên kiểu máy in sẽ hiển thị trong kiểu xem dạng thư mục.

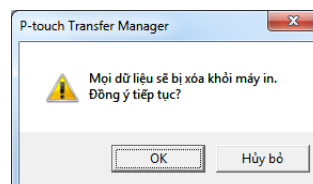
2 Nhấp chuột phải lên máy in, sau đó chọn [Xóa Tất cả].

Thông báo xác nhận sẽ được hiển thị.



3 Nhấp chuột vào [OK].

Mọi dữ liệu trong máy in bị xóa.



► Khởi động P-touch Library

Bạn có thể khởi động P-touch Library và chỉnh sửa, in các nhãn.

Nhấp chuột vào nút [Start], sau đó chọn [All programs] – [Brother P-touch] – [P-touch Tools] – [P-touch Library 2.1].

P-touch Library khởi động.

● Mở và chỉnh sửa dữ liệu

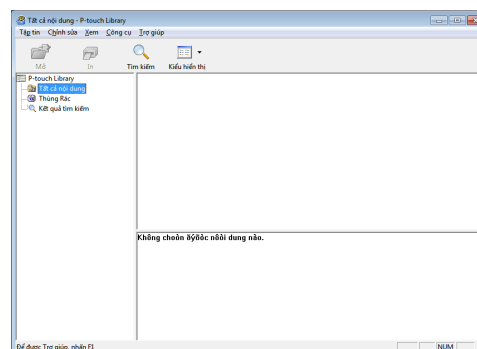
Chọn dữ liệu bạn muốn chỉnh sửa, sau đó nhấp chuột vào



Ứng dụng liên kết với dữ liệu đó sẽ được mở lên và bạn có thể chỉnh sửa dữ liệu.



Ứng dụng được khởi động sẽ tùy thuộc vào dữ liệu. Ví dụ, đối với một tập tin mẫu P-touch, P-touch Editor sẽ khởi động.

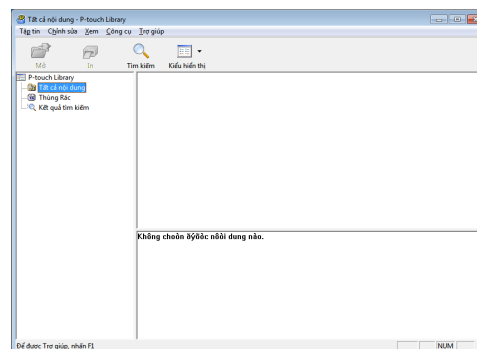


● In nhãn

Chọn các tập tin mẫu nhãn mà bạn muốn in, sau đó nhấp chuột vào



Nhãn sẽ được in ra bằng máy in được kết nối.

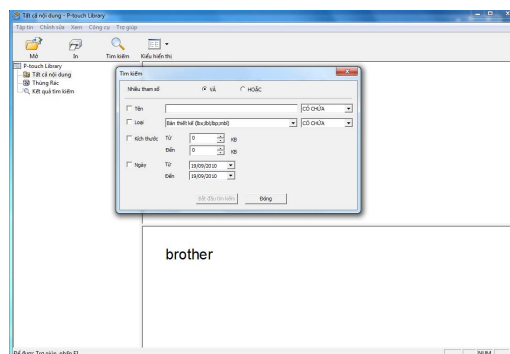


► Tìm kiếm nhãn

Bạn có thể tìm kiếm các tập tin mẫu nhãn đã đăng ký trong P-touch Library.

1 Nhấp chuột vào

Hộp thoại [Tìm kiếm] sẽ được hiển thị.



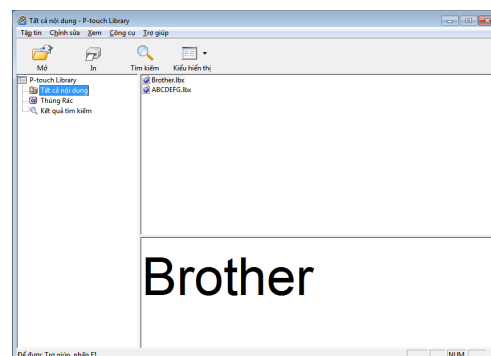
2 Đánh dấu các mục sẽ được dùng làm điều kiện tìm kiếm và cài các mục tìm kiếm.

Các mục tìm kiếm có thể được cài như sau.

Cài đặt	Chi tiết
Nhiều Thông số	Tùy chọn này sẽ cài phương pháp kết hợp nhiều mục tìm kiếm. Nếu bạn chọn AND sẽ tìm kiếm những tập tin nào thỏa mãn mọi điều kiện. Nếu bạn chọn OR sẽ tìm kiếm những tập tin nào thỏa mãn một trong những điều kiện.
Tên	Nhập tên dữ liệu để tìm kiếm.
Loại	Chọn loại dữ liệu để tìm kiếm.
Kích thước	Chọn kích thước dữ liệu để tìm kiếm.
Ngày	Cài ngày mà dữ liệu được tìm kiếm đã được chỉnh sửa lần cuối.

3 Nhấp chuột vào [Bắt đầu Tìm kiếm].

Việc tìm kiếm sẽ được bắt đầu.



Đóng hộp thoại [Tìm kiếm]. Các kết quả tìm kiếm có thể được kiểm tra trong Kết quả tìm kiếm trong thư mục.



Bạn có thể đăng ký các dữ liệu trong P-touch Library bằng cách kéo và thả đến thư mục Tất cả nội dung hoặc danh sách của nó. Để tự động đăng ký các tập tin mẫu nhãn đã được tạo bởi P-touch Editor trong P-touch Library, hãy dùng phương pháp sau:

1. Từ menu P-touch Editor, chọn [Công cụ] – [Tùy chọn].
2. Trong hộp thoại [Tùy chọn], thẻ [Tổng quát], nhấp chuột vào [Cài đặt Đăng ký].
3. Chọn thời gian để đăng ký các tập tin mẫu nhãn được tạo bởi P-touch Editor, sau đó nhấp chuột vào [OK].

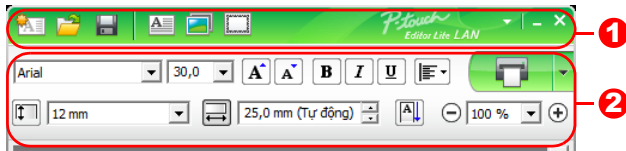
Cách sử dụng P-touch Editor Lite LAN (chỉ dành cho PT-9800PCN)

Với P-touch Editor Lite LAN, bạn có thể tạo ra nhiều thiết kế nhãn đơn giản một cách nhanh chóng và dễ dàng.

1 Nhấp đúp chuột vào .

P-touch Editor Lite LAN sẽ khởi động.

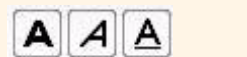
Cửa sổ thiết kế

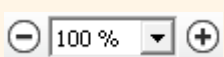


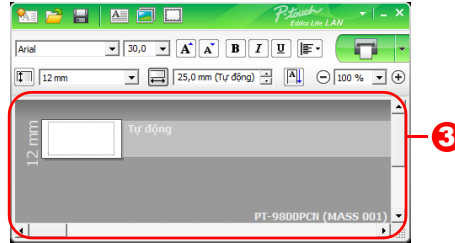
1 Thanh Công cụ Lệnh

Biểu tượng	Chức năng
	Hiển thị màn hình Tạo mới để tạo một nhãn mới.
	Mở một tập tin đã lưu bằng P-touch Editor Lite LAN.
	Lưu dữ liệu vào PC của bạn, v.v... nhưng không vào máy in nhãn.
	Chèn một hộp văn bản mới (thuận tiện khi tạo các nhãn có chứa một hay nhiều dòng văn bản).
	Chèn một hình ảnh lên trên nhãn của bạn. Từ tập tin: Chèn một hình ảnh đã lưu trữ trên PC của bạn. Chụp ảnh màn hình: Chèn vùng đã chọn trên màn hình PC dưới dạng ảnh đồ họa. Biểu tượng: Chèn một trong những biểu tượng có sẵn trong PC của bạn.
	Chèn một khung.
	Hiển thị menu. Menu này bao gồm mọi chức năng của P-touch Editor Lite LAN.
	Thu nhỏ P-touch Editor Lite LAN.
	Thoát P-touch Editor Lite LAN.

2 Thanh Công cụ Thuộc tính

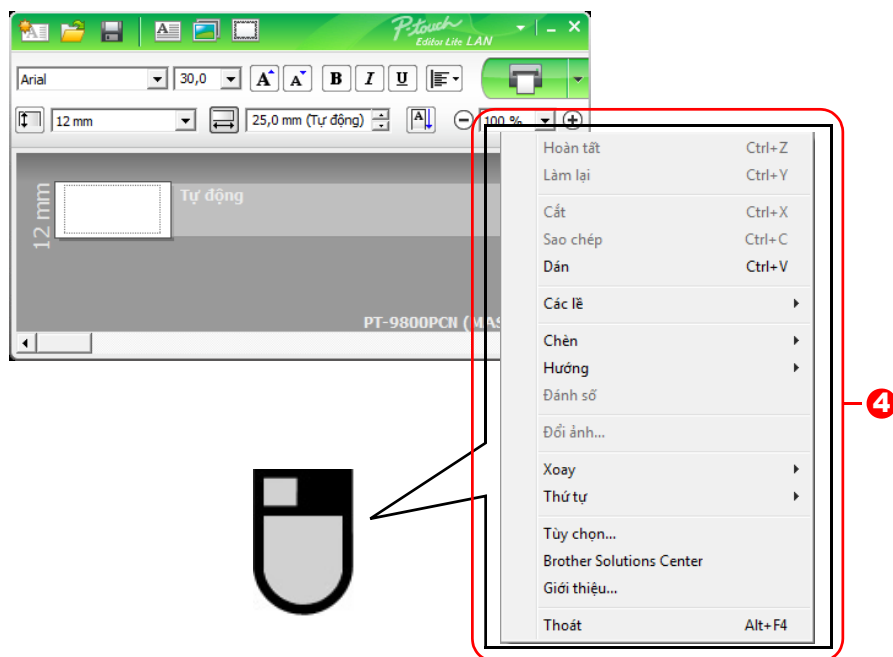
Biểu tượng	Chức năng
	Nhấp chuột vào  để thay đổi phông chữ.
	Nhấp chuột vào  để chỉ định kích thước phông chữ. Bạn có thể điều chỉnh kích thước phông chữ lên hoặc xuống một mức bằng cách nhấp chuột vào  hoặc  .
	Chỉ định kiểu phông chữ:  Đậm  Nghiêng  Gạch dưới

Biểu tượng	Chức năng
	Chỉ định căn chỉnh văn bản trong hộp văn bản.
	Chỉ định chiều rộng của cuộn băng. Nhấp chuột vào  để tự động phát hiện chiều rộng của cuộn băng được lắp vào.
	Chỉ định chiều dài của nhãn. Nhấp chuột vào  để tự động điều chỉnh chiều dài của nhãn phù hợp với văn bản đã nhập vào.
	Cài/hủy bỏ hướng nhãn theo chiều dọc.
	Nhấp chuột vào  để cài hệ số thu phóng cho kiểu Xem dạng Nhãn. Bạn cũng có thể thay đổi hệ số thu phóng bằng cách nhấp chuột vào  hoặc  .
	Nhấp chuột vào  để in bình thường hoặc  để in với các tùy chọn. Cắt tự động: Mỗi nhãn sẽ được tự động cắt sau khi in. Cắt một nửa: Chỉ cắt cuộn băng nhãn mà không cắt phần giấy phía sau, giúp dễ dàng tháo bỏ phần sau nhãn. In Chuỗi: Sử dụng số lượng cuộn băng ít nhất khi in liên tục nhiều hơn một nhãn. Nhãn cuối cùng được in sẽ không bị cắt. Sau khi in, nhấn nút Nạp & Cắt để cắt nhãn cuối cùng. Cuộn băng Đặc biệt: Chọn khi bạn sử dụng cuộn băng không thể cắt bằng lưỡi dao cắt này, chẳng hạn như cuộn băng sợi hoặc cuộn băng dính chặt, v.v... In đối xứng gương: In một hình ảnh nhãn đối xứng qua gương. Bản sao: In nhiều bản sao của nhãn.



3 Xem dạng Nhãn

Hiển thị	Chức năng
	Nhãn này được hiển thị khi phần mềm khởi động. Chiều rộng của cuộn băng hiện được cài sẽ hiển thị ở bên trái hình ảnh nhãn. Khi xuất hiện "Tự động" ở bên phải, chiều dài cuộn băng sẽ được tự động điều chỉnh theo chiều dài của văn bản.
	Bạn có thể kéo khung viền nhãn để thay đổi bằng tay chiều dài và chiều rộng của nhãn. Di chuyển con trỏ đến khung viền của vùng nhãn. Khi xuất hiện nét màu xanh dương, hãy kéo đến chiều dài hoặc chiều rộng mong muốn.
	Bạn có thể điều chỉnh kích thước của cửa sổ P-touch Editor Lite LAN. Chỉ cần di chuyển con trỏ lên mép của cửa sổ P-touch Editor Lite LAN và kéo để điều chỉnh kích thước khi con trỏ chuyển sang hình mũi tên.
	Các đường dẫn hướng đôi lúc sẽ hiển thị khi di chuyển đối tượng. Chúng sẽ hiện lên khi đối tượng được căn chỉnh theo mép trái, phải, trên hoặc dưới của vùng có thể in hoặc ở giữa. Trong hình minh họa ở bên trái, các đường dẫn hướng cho thấy rằng đối tượng được căn giữa theo mép trên của cuộn băng.
	Các hộp văn bản, hình ảnh và khung được chèn vào sẽ được xem như là các đối tượng. Các đối tượng được bao quanh bởi các điểm cân chỉnh (được chỉ báo bởi tám điểm màu xanh dương).
	Chỉ báo rằng một đối tượng đã được chọn.
	Con trỏ thay đổi sang hình mũi tên khi di chuyển qua một điểm cân chỉnh. Bạn có thể thay đổi kích thước của đối tượng bằng cách kéo chuột.
	Bạn có thể di chuyển đối tượng bằng cách kéo chuột khi con trỏ có dạng điểm ngắm chữ thập crosshair. Đối với các đối tượng văn bản, con trỏ chỉ thay đổi sang dạng crosshair khi ở trên khung viền đối tượng đó.



4 Chức năng Khác (có sẵn trên menu hiển thị khi nhấp nút phải chuột)

Menu	Thực hiện thao tác này
Quay lại Làm lại	Nhấp chuột vào Quay lại để trở lại thao tác trước đó. Nhấp chuột vào Làm lại để làm lại thao tác vừa quay lại.
Cắt Sao chép Dán	Chọn vùng văn bản (hoặc đối tượng) mà bạn muốn cắt hoặc sao chép và chọn Cắt hoặc Sao chép . Nhấp chuột vào vùng đích và chọn Dán .
Các lề	Cài chiều dài của khoảng trống ở cả hai bên nhãn (Lớn hoặc Nhỏ).
Chèn	Nhấp chuột vào Chèn . Chọn Hộp văn bản để chèn văn bản lên trên nhãn. Chọn Từ tập tin để chèn một hình ảnh được lưu trữ trên PC của bạn. Chọn Chụp màn hình để chèn vùng đã chọn trên màn hình PC. Chọn Biểu tượng để chèn một trong những biểu tượng có sẵn trong PC của bạn. Chọn Khung để chèn một trong những khung có sẵn trong P-touch Editor Lite LAN.
Hướng	Chọn đối tượng văn bản và nhấp chuột vào Ngang hoặc Dọc để thay đổi hướng của văn bản.
Đánh số	Chọn số hoặc chữ bên trong văn bản của bạn và nhấp chuột vào Đánh số để tăng liên tục con số hoặc chữ trên từng nhãn. Nhấp chuột vào In ở bên phải của nút In và nhấp chuột vào Tùy chọn In . Đánh dấu vào ô Đánh số và nhập số lượng nhãn được in vào trong trường Đếm . Nhấp chuột vào nút In .
Thay đổi Hình ảnh	Chọn hình ảnh và nhấp chuột vào Thay đổi hình ảnh để thay thế hình ảnh hiện thời bằng một hình ảnh khác.
Xoay	Xoay đối tượng 0° , 90° , 180° hoặc 270° .
Thứ tự	Chọn một trong số các đối tượng và nhấp chuột vào Thứ tự , sau đó chọn Chuyển ra trước , Chuyển ra sau , Đưa lên , hoặc Đưa xuống để cài thứ tự của từng đối tượng trong lớp đó.
Tùy chọn	Nhấp chuột vào Tùy chọn . Chọn mm (mm) hoặc inch (in) để cài đặt đơn vị đo lường. Chọn ngôn ngữ cho P-touch Editor Lite LAN. Khởi động lại ứng dụng để áp dụng " Ngôn ngữ " mới được chọn. Chọn Hiện thị giá trị mới sau khi in hoặc Cài lại về giá trị gốc sau khi in để cài tùy chọn đánh số.
Trung tâm Giải pháp Brother Giới thiệu Thoát	Nhấp chuột vào Trung tâm Giải pháp Brother để đến trang web nhận hỗ trợ và thông tin. Nhấp chuột vào Giới thiệu để tìm hiểu về phiên bản phần mềm P-touch Editor Lite LAN. Nhấp chuột vào Thoát để thoát khỏi P-touch Editor Lite LAN.

Cách sử dụng P-touch Editor for Mac[®] (chỉ dành cho PT-3600/9600/9700PC/9800PCN)



Phần này cung cấp thông tin tổng quan về P-touch Editor. Xem mục Trợ giúp P-touch Editor để biết chi tiết.

► Khởi động P-touch Editor

- 1 Nhấp đúp chuột vào [Applications] và sau đó [P-touch Editor 5.0].**



Nếu đã tạo Tên hiệu, hãy nhấp đúp chuột vào Tên hiệu đó.

Cửa sổ Thiết kế sẽ được hiển thị.



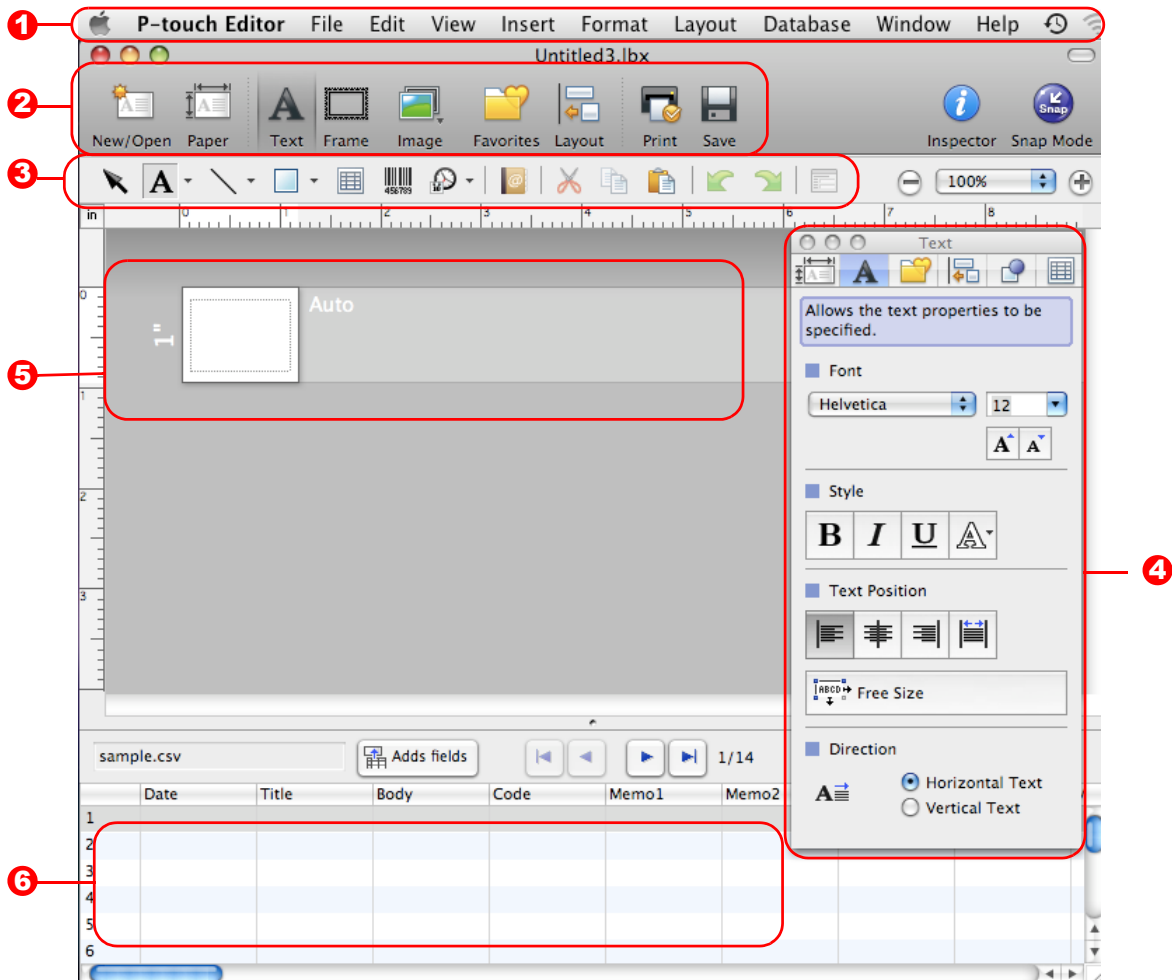
- 2 Nhấp chuột vào ứng dụng “P-touch Editor 5.0”.**
P-touch Editor khởi động.

● Cửa sổ Thiết kế

■ Chế độ Standard

Chế độ này giúp dễ dàng tạo ra các nhãn có văn bản và hình ảnh.

Cửa sổ thiết kế sẽ gồm có các phần sau:



1 Thanh menu

Các lệnh được phân mục dưới mỗi menu (Tập tin, Chính sửa, Xem và Chèn, v.v...) theo chức năng.

2 Thanh lệnh

Thanh lệnh có chứa Tạo mới/Mở, Giấy, Văn bản, Khung, Ảnh, v.v...

3 Thanh Công cụ Vẽ/Chỉnh sửa

Cung cấp các công cụ để chọn một đối tượng, nhập văn bản, vẽ các hình đồ họa, v.v...

4 Trình kiểm tra

Bạn có thể dễ dàng chèn và định dạng văn bản, hình ảnh, v.v...

5 Cửa sổ thiết kế

Cửa sổ thiết kế được dùng để hiển thị và chỉnh sửa các đối tượng.

6 Cửa sổ dữ liệu

Hiển thị một cơ sở dữ liệu đã kết nối.



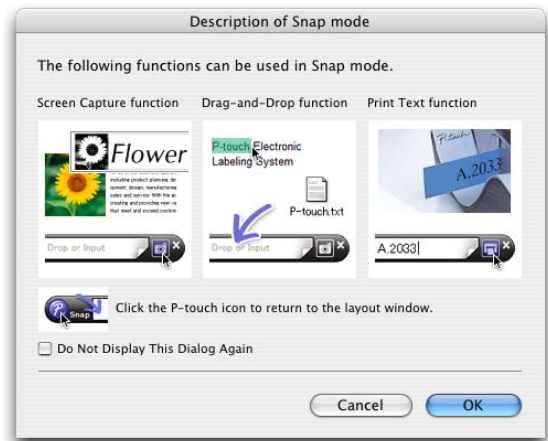
- Menu [Xem] cho phép bạn hiện/ẩn các thanh công cụ và cửa sổ.
- Xem mục Trợ giúp P-touch Editor để biết chi tiết.

■ Chế độ Snap

Với chế độ này, bạn có thể chụp hình màn hình, in nó ra dưới dạng ảnh và lưu lại để sử dụng sau này. Để khởi động chế độ Snap, hãy làm theo các bước dưới đây.

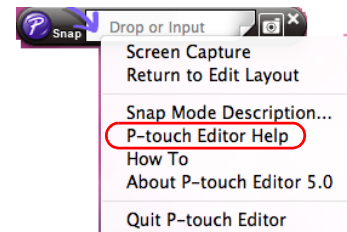
- 1 Khi bạn nhấp chuột vào [Chế độ Snap], hộp thoại mô tả chế độ Snap sẽ xuất hiện. Nhấp chuột vào .**

 Nếu bạn đánh dấu vào [Không hiển thị lại hộp thoại này], bạn có thể chuyển trực tiếp đến chế độ Snap vào lần tới.



- 2 Chế độ Snap xuất hiện.**

 Xem mục Trợ giúp P-touch Editor để biết chi tiết.

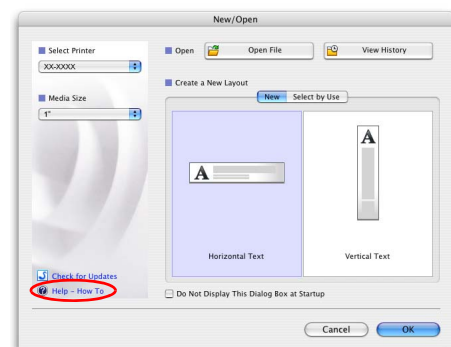


► Trợ giúp P-touch Editor

Phần này giải thích cách khởi động P-touch Editor Help for Mac. Sau đây là ví dụ dành cho Mac OS® X 10.4.9.

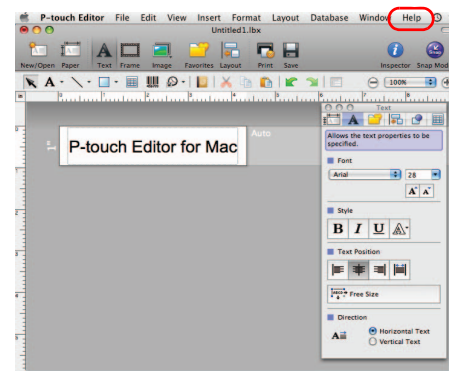
■ Bắt đầu từ hộp thoại Tạo mới/Mở

Trong hộp thoại Tạo mới/Mở, nhấp chuột vào Trợ giúp – Cách thực hiện.



■ Khởi động từ P-touch Editor

Nhấp chuột vào menu Trợ giúp và chọn Trợ giúp P-touch Editor.



In trực tiếp từ các ứng dụng khác

Bạn có thể sử dụng máy này để in trực tiếp từ hầu hết các ứng dụng Windows®, bằng cách cài đặt trình điều khiển máy in.



Do khổ giấy cho máy này khác với các máy in thông thường khác, bạn không thể in ngay cả sau khi cài đặt trình điều khiển và phần mềm ứng dụng, trừ khi phần mềm ứng dụng cho phép điều chỉnh kích thước nhãn được cài.

► Cài đặt trình điều khiển máy in

Trong các bước sau, bạn sẽ thấy XX-XXXX. Hãy đọc “XX-XXXX” là tên máy in của bạn. Các tên máy in trong những màn hình sau đây có thể khác biệt với tên máy in bạn đã mua. Các màn hình có thể khác nhau tùy thuộc vào kiểu máy.

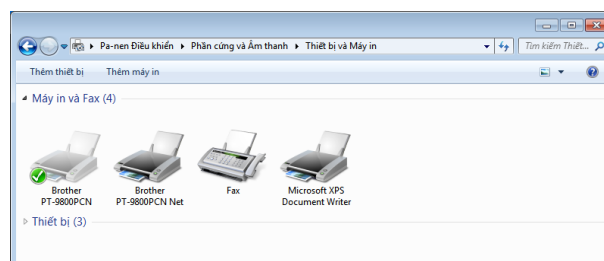
- 1 • **Đối với Windows Vista®/Windows® 7**
Từ [Control Panel], vào mục [Hardware and Sound] và mở [Printers (Windows Vista®) / Devices and Printers (Windows® 7)].
- **Đối với Windows® XP**
Từ [Control Panel], vào mục [Printers and Faxes].



Để biết chi tiết, hãy xem phần Trợ giúp của Windows®.

2 Chọn “Brother XX-XXXX”, và nhấp chuột phải -và chọn [Chọn cài đặt máy in].

Hộp thoại [Cài đặt in Brother XX-XXXX] xuất hiện.



3 Chọn từng mục và nhấp chuột vào

- Thẻ [Cơ bản]
Thẻ này được dùng để cài khổ giấy, số lượng bản sao, chất lượng và tùy chọn cắt.



Các tùy chọn cắt sẽ thay đổi tùy theo kiểu máy.

- Thẻ [Nâng cao]
Bạn có thể cài các tùy chọn đồ họa (“Bán sắc”, “Độ sáng” và “Độ tương phản”) và “Định dạng Nhấn”.



Tham khảo “Hướng dẫn sử dụng” về “In phân tán” (chỉ dành cho PT-9700PC/9800PCN).

- Thẻ [Khác]
Bạn có thể thay đổi “Đơn vị” (mm hoặc inch).

4 Đóng cửa sổ [Máy in].

► In từ các ứng dụng khác

Chúng tôi sẽ sử dụng Microsoft® Word làm ví dụ.

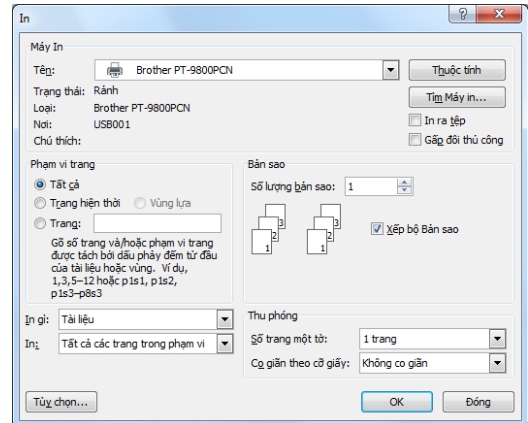
Trong các bước sau, bạn sẽ thấy XX-XXXX. Hãy đọc “XX-XXXX” là tên máy in của bạn. Các tên máy in trong những màn hình sau đây có thể khác biệt với tên máy in bạn đã mua.

Các màn hình có thể khác nhau tùy thuộc vào kiểu máy.

- 1 Nhấp chuột vào  và .**
Hộp thoại [In] xuất hiện.

- 2 Chọn “Brother XX-XXXX”.**

Bạn có thể thay đổi cài đặt của Trình điều khiển Máy in từ hộp thoại [Thuộc tính] xuất hiện bằng cách nhấp chuột vào .

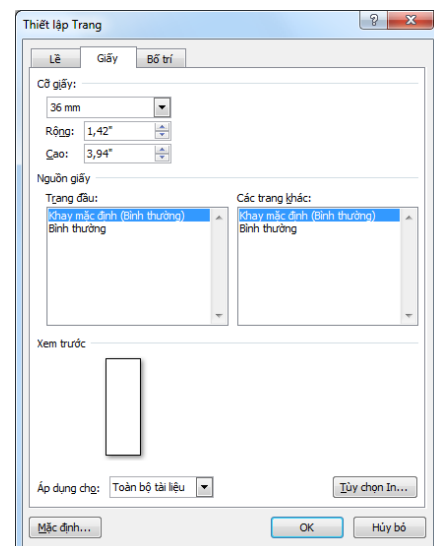


- 3 Nhấp chuột vào  để đóng hộp thoại [In].**

- 4 Khi bạn nhấp chuột vào [Thiết kế Trang] dài/thanh công cụ tiêu chuẩn sẽ xuất hiện. Sau đó nhấp chuột vào dấu bên phải của Cài đặt trang.**

Hộp thoại [Cài đặt Trang] xuất hiện.

- 5 Nhấp chuột vào thẻ [Giấy], và chọn khổ giấy mà bạn muốn in.**



- 6 Nhấp chuột vào thẻ [Các lề], và cài các lề của giấy (nhấn).**

- 7 Nhấp chuột vào  để quay trở lại tài liệu của bạn.**

Kích thước cửa sổ Microsoft® Word được điều chỉnh theo khổ giấy mà bạn vừa mới chọn. Chỉnh sửa tài liệu đó nếu cần.

- 8 Nhấp chuột vào  và , rồi sau đó nhấp chuột vào .**
Các nhãn cụ thể đó sẽ được in ra.