

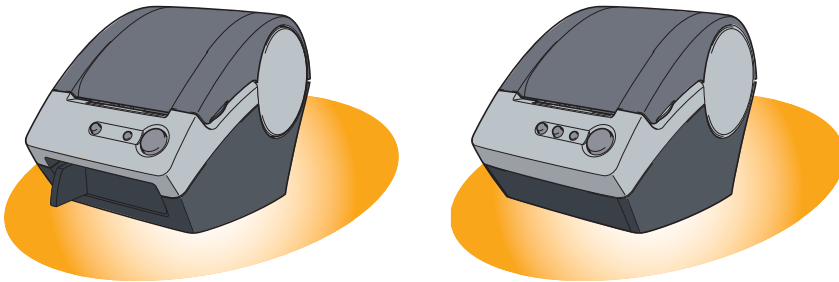
brother

QL-500 / QL-560

Etikettskrivare

Bruksanvisning

DK **DK**
LABEL **TAPE**



Läs den här bruksanvisningen innan du använder maskinen och försäkra dig om att du har förstått informationen. Vi rekommenderar att du sparar bruksanvisningen så att den finns nära till hands för framtida referens.

Tack för att du har valt att köpa en QL-500/560.

I den här bruksanvisningen beskrivs kortfattat hur du börjar använda din QL-500/560. Mer detaljerad information finns i bruksanvisningen för programanvändare. Bruksanvisningen för programanvändare finns i mappen med manualer (Manuals) på den cd-skivan som medföljer QL-500/560.

Vi rekommenderar starkt att du noggrant läser den här manualen innan du använder din QL-500/560 och har den lätt åtkomlig för framtida referens.

Vi tillhandahåller service och support för användare som registrerar sina produkter på vår webbsida. Vi rekommenderar att du tar denna möjlighet att registrera dig hos oss genom att gå till:

Supportsida online
support.brother.com

OBS: Det är också möjligt att gå till ovanstående webbsidor från användarregistreringen på installationsskivan som medföljer skrivaren. Vi ser fram emot din registrering.

Konformitetsförklaring
(Endast Europa/Turkiet)

Vi på Brother Industries, Ltd.
15-1, Naeshiro-cho, Mizuho-ku,
Nagoya 467-8561 Japan

försäkrar att den här produkten överensstämmer med gällande krav i alla aktuella direktiv och regelverk som tillämpas inom EU.

Denna konformitetsförklaring kan hämtas från vår webbplats. Besök support.brother.com och:

- välj "Europe"
- välj land
- välj "Manualer"
- välj din modell
- välj "Konformitetsförklaring"
- klicka på "Ladda ner"

Informationen hämtas som en PDF-fil.

Innehållsförteckning

Introduktion 2

Allmän information 2

Säkerhetsföreskrifter 3

Att observera 5

STEG 1 Komma igång 8

1 Delbeskrivning 8

Huvudskrivarenhet 8

Lysdiod 9

2 Installera DK-rullen 9

3 Installera pappersguiden 10

4 Ansluta till elnätet 10

STEG 2 Underhåll och felsökning 11

Underhåll 11

Underhåll av skrivhuvud 11

Underhåll av valsens 11

Underhåll av etikettutlopp 12

Byta ut kniven 13

Felsökning 15

Möjliga problemtyper 15

Produktspecifikationer 16

Allmän information

■ Sammanställning och publikationsnoteringar

Denna manual har sammanställts och publicerats under överinseende av Brother Industries, Ltd. och täcker de senaste produktbeskrivningarna och specifikationerna.

Innehållet i denna manual och specifikationerna för produkten kan ändras utan föregående meddelande härom.

Brother reserverar sig rätten att ändra specifikationer och medföljande material och ska inte hållas ansvarig för skador (inkluderat indirekta) som orsakats av tilltro till beskrivet material, inklusive men inte begränsat till typografiska och andra fel relaterade till denna publikation.

© 2016 Brother Industries, Ltd.

■ Varumärken

Brother-logon är ett registrerat varumärke för Brother Industries, Ltd.

Brother är ett registrerat varumärke som tillhör Brother Industries, Ltd.

© 2016 Brother Industries, Ltd. Alla rättigheter reserveras.

Microsoft och Windows är registrerade varumärken som tillhör Microsoft Corporation, USA.

Macintosh och Mac OS är registrerade varumärken som tillhör Apple Inc.

Namn på annan programvara eller produkter som används i detta dokument är varumärken eller registrerade varumärken som tillhör respektive företag som har utvecklat dem.

Respektive företag vars programvaras namn används i denna bruksanvisning har ett licensavtal specifikt för dess äganderättsskyddade program.

Alla andra märkesnamn och produktnamn som nämns i denna bruksanvisning, installationsanvisning för Programvaran och bruksanvisning för programanvändare är registrerade varumärken som tillhör respektive företag.

■ Symboler som används i denna bruksanvisning

De symboler som används i denna bruksanvisning är:





Denna symbol visar att det finns information eller anvisningar som måste följas. Om man inte följer anvisningarna kan det leda till olyckor, skador eller misslyckade åtgärder.










Denna symbol visar att det finns information eller anvisningar som kan hjälpa dig att bättre förstå och använda skrivaren.

Säkerhetsföreskrifter

Läs alla dessa instruktioner och spara dem för framtida referens. Följ alla varningar och instruktioner som finns på denna produkt.

 VARNING	Berättar vad som ska göras för att undvika skada.
 FÖRSIKTIGHET	Berättar om procedurer som måste följas för att förhindra att skrivaren skadas.

De symboler som används i denna bruksanvisning är:










 Åtgärd INTE tillåten att utföra	 Montera INTE isär produkten.
 Spill INTE vatten på produkten och sänk INTE ner den i vatten.	 Vidrör INTE angiven del av produkten.
 Obligatorisk åtgärd	 Urkoppling
 Varnar för risken för elektriska stötar	

■ Säker maskinanvändning

VARNING

Utför följande för att undvika brand, elektriska stötar eller annan skada.

■ Skrivaren

-  Koppla ur nätkabeln direkt och sluta använda maskinen under åskväder. Vid blixtnedslag kan det finnas en liten risk för elektriska stötar.
-  Vidrör inte metalldelarna i närheten av skrivhuvudet. Skrivhuvudet blir mycket hett under och omedelbart efter användning. Rör inte vid det med händerna.
-  Kasta plastpåsar enligt gällande miljöföreskrifter och håll dem utom räckhåll för småbarn. Lek aldrig med plastpåsar.
-  Dra ut nätkabeln direkt och sluta använda skrivaren om du lägger märke till onormala lukter, uppvärmning, missfärgning, deformation eller annat onormalt när du använder eller förvarar skrivaren.
-  Montera inte isär skrivaren. Vid kontroll, justering och reparation av skrivaren kontakter du affären där skrivaren köptes eller ditt lokala auktoriserade servicecenter.
-  Du får inte tappa, slå eller på annat sätt stöta till skrivaren.
-  Håll inte tag i och lyft skrivaren i DK-rullocket. Locket kan lossna och skrivaren kan falla och skadas.
-  Utsätt aldrig skrivaren för vatten på något sätt.
-  Använd inte skrivaren när det finns främmande objekt inuti. Om vatten eller främmande föremål skulle hamna i skrivaren ska skrivaren kopplas ifrån eluttaget och föremålet avlägsnas. Om nödvändigt ska återförsäljaren eller ett auktoriserat lokalt serviceombud kontaktas.

⚠ VARNING

Utför följande för att undvika brand, elektriska stötar eller annan skada.

■ Nätkabel

- ⊘ Använd endast godkänd strömkälla (220 - 240 VAC) för skrivaren.
- ⊘ Elkabeln får inte skäras i, skadas, förändras. Placera inga tunga föremål på sladden.
- ⚠ Använd bara den nätkabel som medföljer skrivaren.
- ⊘ Använd inte nätkabeln om den är skadad.
- ⊘ Hantera inte nätkabeln eller stickkontakten med våta händer.
- ⚠ Se till att elkontakten sitter korrekt i vägguttaget.
- ⊘ Överbelasta inte vägguttaget med för många apparater, använd inte skadade vägguttag.
- ⚠ Om skrivaren inte kommer att användas under en längre tid måste nätkabeln dras ut ur eluttaget.

⚠ FÖRSIKTIGHET

Utför följande för att undvika brand, elektriska stötar eller annan skada.

■ Skrivaren

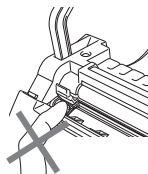
- ⚠ Standardvägguttaget måste vara nära skrivaren och vara lätt tillgängligt.

■ Nätkabel

- ⚠ Håll alltid i stickkontakten när du tar ur eller sätter i nätkabeln i eluttaget. Drar man i nätkabeln kan det uppstå problem med den.

■ Kniv

- ⊘ Vidrör inte bladet på kniven.
- ⊘ Öppna inte det övre locket när kniven används.
- ⊘ Applicera inte för mycket tryck på kniven.



■ Installation/förvaring

- ⊘ Placera skrivaren på en jämn, stabil yta, exempelvis ett skrivbord.
- ⊘ Placera inte tunga objekt på skrivaren.

■ DK-rulle (DK-etikett, DK-tape)

- ⚠ Se till så att du inte tappar DK-rullen.
- ⚠ Beroende på plats, material och miljöförhållanden kan det vara problem att sätta på eller ta av etiketten, eller så kan färgen på etiketten ändras eller överföras till andra objekt. Innan etiketten sätts på ska miljöförhållande och material kontrolleras. Testa etiketten genom att sätta fast en liten bit av den på en icke synlig plats på avsedd yta.
- ⚠ DK-rullen använder termopapper och termofilm. Både etikett och utskrift bleks av solljus och värme. Använd inte DK-rullar för utomhusbruk som kräver varaktig utskrift.

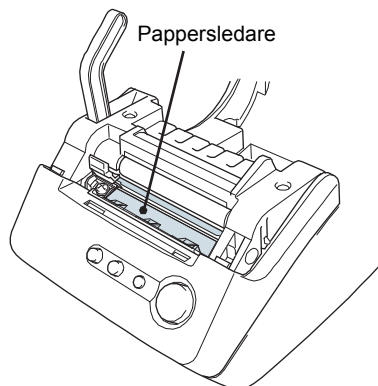
Att observera

■ Skrivaren

- Montera aldrig isär skrivaren och låt den aldrig bli våt för att undvika brand eller elchock. Var aldrig våt om händerna när du ska ta ur eller sätta in nätkabeln i eluttaget. Detta kan leda till elektriska stötar eller brand.
- Ta inte på kniven. Det kan orsaka personskador. Var extra försiktig när du byter kniv.
- Skrivaren är en precisionsmaskin. Du får inte tappa, slå eller på annat sätt stöta till skrivaren.
- Lyft inte skrivaren i DK-rullfackets lock. Locket kan lossna och skrivaren kan falla och skadas.
- Skrivaren kanske inte fungerar rätt om den lämnas i närheten av en tv, radio, etc. Använd inte skrivaren i närheten av andra maskiner som kan orsaka elektromagnetiska störningar.
- Exponera inte skrivaren för direkt solljus eller nära värmekällor eller andra varma apparater, på platser med extremt höga eller låga temperaturer, hög luftfuktighet eller mycket damm. I sådant fall kan maskinen fungera felaktigt.
- Använd inte färgthinner, bensen, alkohol eller andra organiska lösningar för att rengöra skrivaren. Gör man det kan det skada ytan. Använd en mjuk, torr trasa för att rengöra skrivaren.
- Placera inte tunga föremål eller föremål som innehåller vätska ovanpå skrivaren. Om vatten eller främmande föremål tränger in i skrivaren ska du kontakta återförsäljaren där skrivaren inhandlades eller ett lokalt servicecenter. Om du fortsätter att använda skrivaren när vatten eller främmande föremål trängt in i maskinen kan skrivaren skadas eller personskador uppstå.
- För inte in några föremål i eller blockera etikettutmatningen, eller USB-porten.
- Ta inte på metalldelarna i närheten av skrivarhuvudet. Skrivhuvudet blir mycket hett under och omedelbart efter användning. Rör inte vid det med händerna.
- Använd endast kabeln (USB-kabeln) som medföljde skrivaren.
- Försök inte skriva ut etiketter medan DK-rullocket är öppet.
- Om det uppstår papperstrassel på grund av att klister samlats på pappersguiden ytor, tag ur nätkabeln från eluttaget och torka av klistret med på pappersguiden med en trasa doppad i etanol eller isopropyl. Det rekommenderas att du rengör pappersguiden när du byter klippenhets. Se "Byta ut kniven" på sid 13.

■ Kniv

- Kniven har en mycket vass egg. För att förhindra att du skadas av ett trasigt knivblad:
 - Se till att locket är stängt när du använder klippenhets.
 - Använd inte för stor kraft när du sätter i eller tar bort kniven.
 - När kniven blir slö ska du byta den till en ny.
 - Om du bryter av kniven, koppla bort skrivaren från vägguttaget och ta försiktigt bort kniven med en pincett.





- Om maskinen trasslar etiketter på grund av klisteransamlingar ska du rengöra ytan på pappersguiden. Koppla från skrivaren från vägguttaget och torka bort klisteransamlingarna från ytan på pappersguiden med en trasa eller näsduk doppad i isopropyl-alkohol. Vi rekommenderar att du rengör pappersguiden när du byter kniv. Se "Byta ut kniven" på sid 13.
- Kniven klarar ungefär 5000 klippningar eller fler, beroende på hur du använder maskinen. Om din skrivare inte klipper av etiketterna korrekt eller trasslar ofta kan det hända att kniven är förbrukad. Du bör du byta kniven.

■ Nätkabel

- Använd bara den nätkabel som följde med skrivaren.
- Om skrivaren inte kommer att användas under en längre tid måste nätkabeln dras ut ur eluttaget.
- Håll alltid i kontakten när du tar ur eller sätter i kabeln i vägguttaget. Drag inte i kabeln. Ledningen i kabeln kan skadas.
- Du ska placera skrivaren i närheten av ett lättåtkomligt, standardeluttag.

■ DK-rulle (DK-etikett och DK-tape)

- Använd bara original tillbehör och förbrukningsartiklar från Brother (med  eller -symbolen). Använd inte icke godkända tillbehör eller förbrukningsartiklar.
- Om etiketten sätts fast på en våt, smutsig eller fet yta kan den lätt lossna. Innan du fäster etiketten ska ytan där etiketten ska fästas rengöras.
- DK-rullen använder termopapper och termofilm vilket gör att ultravioletta strålar, vind och regn kan göra att färgen på etiketten bleknar och att den lätt lossnar.
- Utsätt inte DK-rullar för direkt solljus, höga temperaturer, hög luftfuktighet eller damm. Förvara dem på en sval, mörk plats. Använd DK-rullarna direkt efter att förpackningen öppnats.
- Skrapas den utskrivna ytan på etiketten med fingernageln eller metallföremål eller den utskrivna ytan vidrörs av händer som är fuktiga av vatten, svett eller handkräm, etc. kan färgen ändras eller blekna.
- Sätt inte fast etiketter på personer, djur eller växter.
- Eftersom slutet av rullen är konstruerad att inte fästa etiketterna på rullen kan det hända att den sista etiketten inte klips korrekt. Om detta händer, ta bort resterande etiketter, sätt i en ny DK-rulle och skriv om den sista etiketten.
Anmärkning: För att korrigera detta kan antalet DK-etiketter på varje DK-rulle vara fler än vad som anges på förpackningen.
- När man tar av en DK-etikett kan en del av den sitta kvar. Tag bort den kvarsittande delen innan du fäster en ny etikett där.
- Vissa DK-rullar har permanent klister på etiketterna. Dessa etiketter kan inte tas lätt när de väl fästs på en yta.
- Innan du använder CD-/DVD-etiketter ska du vara noga med att följa instruktionerna i din CD-/DVD-spelares instruktionsmanual angående att spela CD-/DVD-skivor med etiketter.
- Använd inte CD-/DVD-etiketter i en CD-/DVD-spelare med springa, t.ex. en CD-spelare i bilen där CD:n förs in i springan på CD-spelaren.
- Ta inte av CD-/DVD-etiketten när den väl är fäst på CD-/DVD-skivan. Det kan hända att ett tunt lager följer med vilket resulterar i att skivan skadas.
- Fäst inte CD-/DVD-etiketter på CD-/DVD-skivor som är avsedda att användas i bläckstråleskrivare. Etiketter lossnar lätt på skivans yta och används skivor med avtagna etiketter kan det leda till att data förloras eller skadas.
- När du sätter på CD-/DVD-etiketterna ska du använda applikatoren som följde med CD-/DVD-etiketterullen. Gör du inte det kan det orsaka att CD-/DVD-spelaren skadas.
- Användaren har det fulla ansvaret för festsättning av CD-/DVD-etiketter. Brother tar inte på sig något ansvar för förlust eller skada av data som orsakats av felaktig användning av CD-/DVD-etiketter.

■ Cd-skiva och programvara

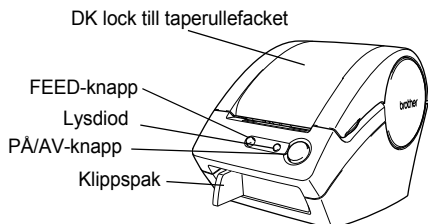
- Skrapa inte cd-skivan eller utsätt den för höga eller låga temperaturer.
- Placera inte tunga föremål på cd-skivan eller utsätt den inte för högt tryck.
- Programvaran på cd-skivan är enbart avsedd för användning med skrivaren. Se licensen på cd-skivan för ytterligare information. Denna programvara kan installeras på flera persondatorer för användning på kontor osv.

1 Delbeskrivning

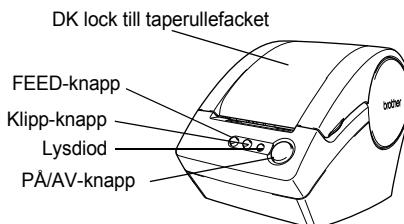
Huvudskrivarenhet

■Framsida

QL-500

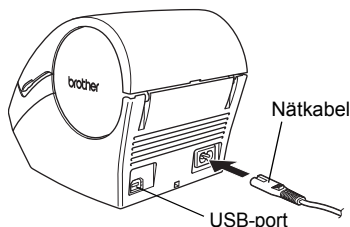


QL-560

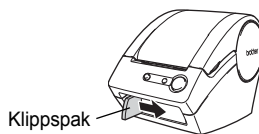


■Baksida

QL-500 / QL-560



- ⚠ Anslut inte QL-500/560 till din dator förrän du blir ombedd att göra det under installationen av skrivardrivrutinen.
- 📄 Använd klippspaken när du klipper en utskriven etikett.



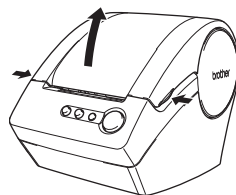
Lysdiod

Lysdioden på QL-500/560 visar aktuell driftstatus.

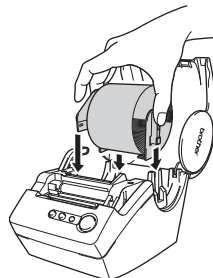
Lampa	Tillstånd
Ej tänd ○	Strömmen är av.
Lyser ●	Strömmen är på. (Normalt tänd när strömmen är på, lysdioden blinkar vid rengöring eller om ett fel inträffat.)
Blinkar snabbt ○●●●●●	Indikerar ett av följande fel. <ul style="list-style-type: none"> • Knivfel • Fel på etikettsensorn (DK-rulle är inte rätt isatt, slut på DK-rullen eller har en etikett fastnat) • Locket till facket för DK-rullen är öppet vid användning. • Felaktig DK-rulle monterad. • Ingen DK-rulle monterad.
Blinkar långsamt ●—○—○	Svalnar (Väntar på att skrivarhuvudet ska svalna)
Stänger av efter att ha blinkat snabbt 10 gånger ○●● × 10	Systemfel Stäng av QL-500/560 och starta därefter igen. Om felet uppträder igen, kontakta återförsäljaren där du köpt QL-500/560 eller ett auktoriserat servicecenter.

2 Installera DK-rullen


- 1** Tryck på knappen PÅ/AV för att stänga av QL-500/560. Håll i locket på sidorna nära fronten av QL-500/560 och lyft för att öppna locket.

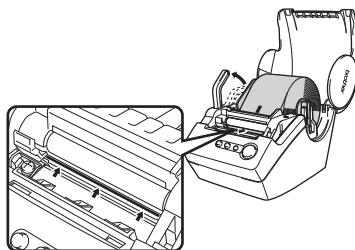


- 2** Placera spolen i spolguiderna i DK-rullfacket.
- Kontrollera att spolens armar är ordentligt isatta i spolguiderna på vänster och höger sida.
 - Sätt i spolen med DK rullen placerad på höger sida av QL-500/560.

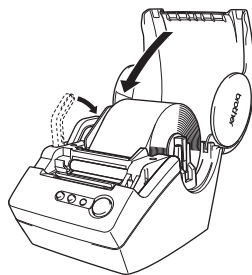


- 3** Lyft på etikettspaken och trä därefter i änden av DK-rullen i skåran precis före klipparen.

 Om du inte kan trä in änden av DK-rullen i skåran, trä in den så långt som möjligt sänk sedan spaken och stäng locket. Tryck på AV/PÅ för att starta QL-500/560 och tryck därefter på FEED (matning) för att mata fram tapen.




- 4** Sänk etikettspaken och stäng därefter locket till DK-rullfacket.

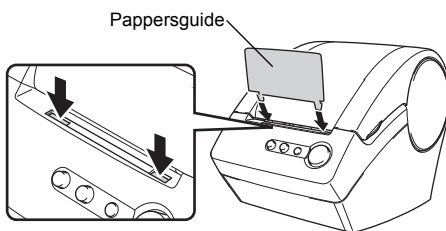


3 Installera pappersguiden

Din QL-500/560 levereras med en pappersguide som samlar upp en remsa av utskrivna etiketter som ännu inte har klippts av från maskinen.


Sätt på pappersguiden på framsidan av QL-500/560 som bilden visar.

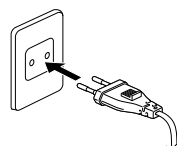
-  Tag bort pappersguiden när du skriver ut mer än 10 etiketter åt gången och klipper av varje etikett automatiskt (endast QL-560).



4 Ansluta till elnätet

Sätt i nätkabeln i QL-500/560 och sätt sedan i nätkabeln i ett standardeluttag.

-  • Kontrollera att eluttaget ger 220 ~ 240 V innan du sätter i kontakten.
• Tag bort nätkabeln från e-uttaget när du slutar använda QL-500/560.
• Dra inte i kabeln när du ska ta ur den från eluttaget. Trådarna i kabeln kan skadas.



Underhåll

Man måste utföra underhåll på skrivaren när det behövs. Men i vissa miljöer bör man utföra underhåll oftare (t.ex. i dammiga omgivningar).

Underhåll av skrivhuvud

Den DK-rulle (en typ av termopapper) som används i skrivaren är tillverkad för att rengöra skrivhuvudet automatiskt. När DK-rullen passerar skrivhuvudet vid utskrifter och etikettmatning, rengörs skrivhuvudet.

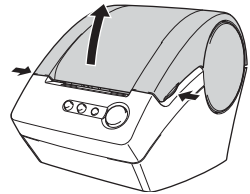
Underhåll av valsen

Rengör valsen med rengöringsarket (finns tillgänglig separat).
Skrivaren innehåller bara ett rengöringsark.

- ✍ När du utför underhåll på valsen måste du se till att du använder det rengöringsark som levereras exklusivt för denna skrivare.
Om du använder något annat sorts ark, kan ytan på valsen skadas och orsaka tekniska fel.

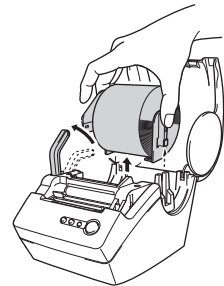
1 Stäng AV strömmen till skrivaren.

2 Lyft på båda sidor längst nere på DK-rullocket på skrivarens framsida för att öppna locket.




3 Dra upp valsspaken och öppna DK-rullocket.

- ✍ Se till att du tar bort DK-rullen innan valsen rengörs. Valsrengöringsfunktionen kommer inte att fungera normalt om DK-rullen inte tas bort.




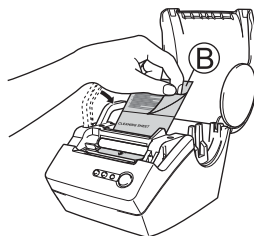
4 Sätt in kanten (A) på rengöringsarket i skrivarenheten och för ut den framför kniven.

-  • Ta inte bort del (A) av rengöringsarket.
- Den tryckta sidan på rengöringsarket ska vara vänd uppåt.



5 Efter att du satt in rengöringsarket i skrivarenheten trycker du ner valsens spak och tar bort del B på rengöringsarket.


-  För att köpa in ett rengöringsark, kontakta inköpsstället där du köpte skrivaren eller kontakta ditt lokala auktoriserade servicecenter.

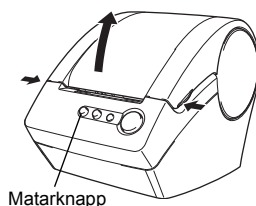


6 Stäng DK-rulloppet och sätt PÅ strömmen till skrivaren.

7 Tryck på matarknappen i mer än en sekund. Valsen roterar 100 mm.

Den klubbiga ytan på rengöringsarket tar bort smuts och eventuellt damm på valsens.

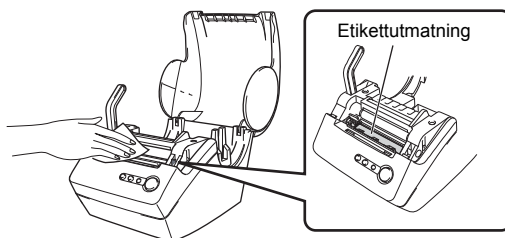
-  • Om du inte trycker ner matarknappen längre än en sekund roterar valsens bara 8 mm.
- Släng rengöringsarket efter användning.



Matar knapp

Underhåll av etikettutlopp

När det fastnar lim på etikettutloppet (metallplattan och hartsguiden) och skrivaren skadar etiketten, drar man ut stickkontakten från eluttaget och rengör etikettutloppet med en trasa fuktad med etanol eller isopropylalkohol. Det rekommenderas att man rengör etikettutloppet när man byter ut kniven.



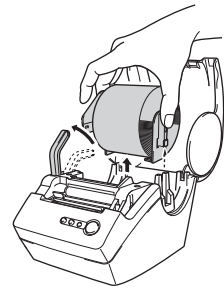
Byta ut kniven

Med tiden kommer klippbladet att bli trubbigt (slött) och måste bytas. När det behövs köper man en ny ersättningskniv och installerar den enligt följande procedur.

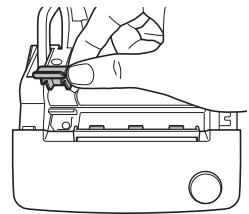
1 Kontrollera att kniven är placerad i startposition.

2 Stänga AV strömmen till skrivaren och dra ut stickkontakten från vägguttaget.


3 Öppna DK-rullocket och dra upp rullspaken i upposition. Ta bort DK-rullen.

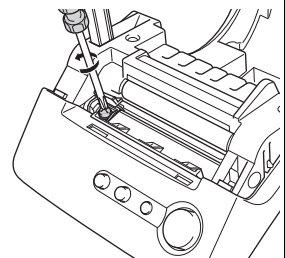


4 Lyft upp klipperskyddet.



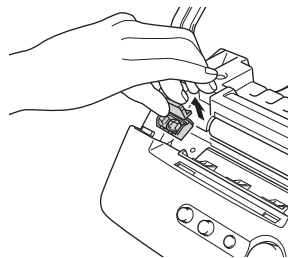
5 Med hjälp av en stjärnskruvmejsel lossar du på skruven som håller kniven på plats.

-  Skruven på kniven ska skruvas ur helt. Lossa den för att ta bort kniven från skrivaren.



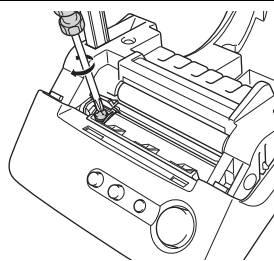
6 Håll i handtaget och ta försiktigt bort kniven.

⚠ Var försiktig och rör inte klippbladet.



7 Sätt in den nya kniven i korrekt position.

8 När den är insatt i korrekt position spänner du skruven som håller kniven på plats.



9 Sätt in DK-rullen och stäng DK-rullocket.
För information, Se "Installera DK-rullen" på sid 9.

⚠ FÖRSIKTIGHET

- ⊘ Vidrör inte bladet på kniven.
- ⊘ Öppna inte det övre locket när kniven används.
- ⊘ Applicera inte för mycket tryck på kniven.

Felsökning

Om det uppstår problem med denna skrivare kan följande kanske hjälpa dig att lösa problemen.

Möjliga problemtyper

Fel, som kan uppstå	Lösning
<ul style="list-style-type: none"> QL-500/560 skriver inte ut eller så tas ett utskriftsfel emot.. 	<ul style="list-style-type: none"> Om USB-kabeln är lös? Kontrollera att USB-kabeln är korrekt ansluten. Sitter DK-rullen i på rätt sätt? Om inte, tag bort DK-rullen och sätt i den igen. Är det tillräckligt mycket rulle kvar? Kontrollera att det är tillräckligt mycket kvar av rullen. Är locket till facket för DK-rullen öppet? Kontrollera att facket för DK-rullen är stängt.
<ul style="list-style-type: none"> Strömknappen tänds inte eller blinkar. 	<ul style="list-style-type: none"> Är nätkabeln korrekt ansluten? Kontrollera att nätkabeln är ansluten och isatt. Om den är korrekt ansluten, försök att ansluta den till ett annat eluttag. * Om strömknappen fortfarande inte lyser eller blinkar, kontakta inköpsstället där du köpte skrivaren eller ditt lokala auktoriserade servicecenter.
<ul style="list-style-type: none"> Den utskrivna etiketten har ränder eller tecken av dålig kvalitet, eller matas inte etiketten på rätt sätt. 	<ul style="list-style-type: none"> Är skrivarhuvudet eller valsens smutsig? Skrivarhuvudet brukar hållas rent under normal användning men skräp eller smuts från valsens kan fastna på skrivarhuvudet. Om detta inträffar ska valsens rengöras. Se "Underhåll av valsens" på sid 11.
<ul style="list-style-type: none"> Datorm visar ett dataöverföringsfel. 	<ul style="list-style-type: none"> Har rätt port valts? Kontrollera att rätt port har valts från listan "Skriv till följande port" i dialogrutan för skrivarens egenskaper. Håller QL-500/560 att kylas ner (lysdioden blinkar långsamt)? Vänta tills lysdioden slutar blinka och försök att skriva ut igen.
<ul style="list-style-type: none"> Etiketter trasslar i klipparen och matas inte ut på rätt sätt efter utskrift. 	<ul style="list-style-type: none"> Verkar knivens egg ha blivit slö? Inträffar klippfel ofta? Byt ut kniven. Se "Byta ut kniven" på sid 13. Finns det skräp eller smuts på valsens som förhindrar den att rulla fritt? Använd ett rengöringsark för att göra rent valsens. För mer information, Se "Underhåll av valsens" på sid 11.
<ul style="list-style-type: none"> Layout-stilen är inte uppdaterad när Add-in fortfarande är aktiverat och en ny etikettrulle har installerats. 	<ul style="list-style-type: none"> Satte du i den nya rullen innan du aktiverade P-touch-tillägget (P-touch-funktionen läggs till i standardverktygssätet i Microsoft-programmet)? Avsluta P-touch-tillägget, ladda den andra typen av etikettrulle, aktivera P-touch-tillägget på nytt, klicka på "Välj layout" och verifiera layouten.
<ul style="list-style-type: none"> Ikonen för P-touch Add-In visas inte i Microsoft® Word 	<ul style="list-style-type: none"> Har Microsoft® Word startats från Microsoft® Outlook®? Har Microsoft® Word valts som standard-e-postprogram för Microsoft® Outlook®? På grund av programbegränsningar fungerar inte Microsoft® Word Add-In med ovanstående inställningar. Avsluta Microsoft® Outlook® och starta om Microsoft® Word.

Produktspecifikationer

Objekt		Specifikationer
Skärm		Lampa (grön)
Utskrift	Utskriftsmetod	Direkt termisk utskrift med termiskt skrivhuvud
	Utskriftshastighet	Max. 90 mm/sek. Max. 50 etiketter/min. (QL-500), 56 etiketter/min. (QL-560) (standardadresetiketter)
	Skrivhuvud	300 dpi/720 punkter
	Största utskriftsbredd	59 mm
	Minsta utskriftslängd	25,4 mm
Klippare		Manuell klippare (QL-500) Automatisk klippare (QL-560)
Knappar		PÅ/AV-knapp (⏻), MATAR-knapp och KLIPP-knapp (endast QL-560)
Gränssnitt		USB
Strömförsörjning		220–240 V AC, 50/60 Hz, 0,9 A
Mått		146 mm (B) × 196 mm (D) × 152 mm (H)
Vikt		Ungefär 1,3 kg (utan DK-rullar)
Driftstemperatur		10–35 °C
Driftsluftfuktighet		20–80 % (utan kondens)

brother

Printed in China
D00HL4001

