

brother

P-touch

Szoftver használati útmutató

A jelen útmutató tartalma és a termékek műszaki adatai előzetes bejelentés nélkül is változhatnak.

A Brother fenntartja magának a jogot, hogy bejelentés nélkül módosítsa az itt leírt műszaki adatokat és anyagokat, és nem vállal felelősséget az olyan (akár közvetett) károkért, amelyek a bemutatott anyagokba vetett bizalom miatt - beleértve, de nem kizárólag a kiadvánnyal kapcsolatos nyomdai és egyéb hibákat - következnek be.

Az útmutatóban található ábrán megjelenő képernyők a használt operációs rendszertől és nyomtatótól függően eltérőek lehetnek.

Verzió B

HUN

Tartalom

Tartalom	2
-----------------	----------

Bevezetés	3
------------------	----------

Védjegyek	3
Az útmutatóról	3
Az útmutatóban használt szimbólumok	3

Címkék létrehozása	4
---------------------------	----------

A P-touch Editor használata Windows®-hoz	4
A P-touch Editor indítása	4
A P-touch Editor Súgó indítása	9
Címkék készítése más alkalmazásokkal	11
A P-touch Transfer Manager és P-touch Library használata (csak PT-9600/9700PC/9800PCN)	17
A P-touch Transfer Manager indítása	17
Címkesablonok átvitele a számítógépről a nyomtatóra USB-n keresztül	18
Sablonok átvitele a nyomtatóra hálózaton keresztül (csak PT-9800PCN)	20
Biztonsági másolat készítése címkesablonokról	21
A P-touch Library indítása	22
Címkék keresése	23
A P-touch Editor Lite LAN használata (csak PT-9800PCN esetén)	24
A P-touch Editor használata Mac®-hez (csak PT-3600/9600/9700PC/9800PCN)	29
A P-touch Editor indítása	29
A P-touch Editor Súgó indítása	31

Melléklet	32
------------------	-----------

Közvetlen nyomtatás más alkalmazásokból	32
A nyomtató illesztőprogramjának beállítása	32
Nyomtatás más alkalmazásokból	34

A Brother címkenyomtató lehetővé teszi a P-touch Editor címkenyomtató szoftverrel készített egyedi címkék gyors és egyszerű nyomtatását.

▶ Védjegyek

A Brother logó a Brother Industries, Ltd. bejegyzett védjegye.

A Brother a Brother Industries, Ltd. bejegyzett védjegye.

© 2010 Brother Industries, Ltd. Minden jog fenntartva.

A Microsoft, a Windows Vista, a Windows Server és a Windows a Microsoft Corporation bejegyzett védjegyei az Egyesült Államokban és más országokban.

Az Apple, Macintosh és Mac OS az Apple Inc., bejegyzett védjegyei az Egyesült Államokban és más országokban.

A jelen dokumentumban felhasznált egyéb szoftverek és termékek nevei az őket kifejlesztő vállalatok védjegyei vagy bejegyzett védjegyei.

Mindazon cégek, amelyek szoftvereinek nevei szerepelnek az útmutatóban, rendelkeznek a tulajdonukban levő programhoz tartozó Szoftverlicenc-szerződéssel.

Minden más márka- és terméknév, amely ebben a Szoftver használati útmutatóban és a Használati útmutatóban szerepel, a megfelelő cégek bejegyzett védjegye.

▶ Az útmutatóról

Ez az útmutató (PDF) a CD-ROM-on található.



Az útmutató megtekintése során, ha az egérmutató -ra vált, kattintással a megfelelő oldalra léphet. Az Adobe® Reader® alapvető funkcióival kapcsolatban lásd az Adobe® Reader® súgófájljait.

▶ Az útmutatóban használt szimbólumok

Az útmutatóban használt szimbólumok a következők:



Ez a szimbólum követendő információt vagy utasítást jelöl. Az utasítás be nem tartása személyi sérülést, anyagi kárt vagy hibás működést okozhat.



Ez a szimbólum olyan információt vagy utasítást jelöl, amely elősegíti a készülék működésének jobb megértését és hatékonyabb használatát.

A P-touch Editor használata Windows®-hoz

Ez a fejezet írja le a P-touch Editor indításának folyamatát. A P-touch Editor segítségével különböző címkéket készíthet.

A különböző típusú mintacímkékkel és a címkék létrehozásával, nyomtatásával és mentésével kapcsolatban lásd a P-touch Editor Súgó információit. A következő példák Windows Vista® operációs rendszer használatát feltételezik. Az egyes ábrákon szereplő nyomtatónévet (XX-XXXX) helyettesítse be saját nyomtatójának típusával.

A legfrissebb illesztőprogramokat és szoftvereket a Brother Solutions Center honlapról töltheti le a következő címen: <http://solutions.brother.com>

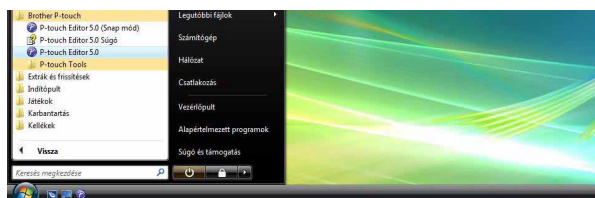
► A P-touch Editor indítása

1 Kattintson a [Start] - [Minden program] - [Brother P-touch] - [P-touch Editor 5.0] menüpontra.



A P-touch Editor programot a következőképpen is elindíthatja (ha parancsikont hozott létre a telepítés során):

- Kattintson duplán az asztalon található parancsikonra.
- Kattintson duplán a Gyorsindítás eszköztáron található parancsikonra.



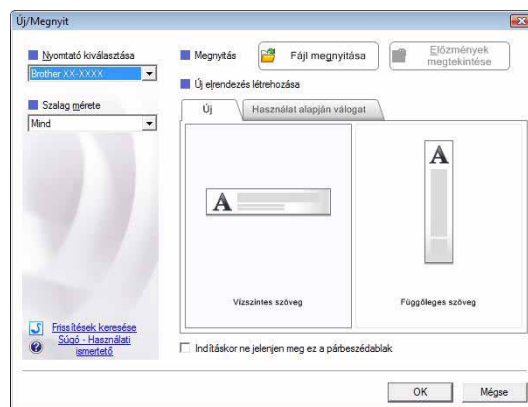
A P-touch Editor indításakor megjelenik a [Új/Megnyit] párbeszédablak, ahol kiválaszthatja új címke elrendezés létrehozását, vagy meglévő címke megnyitását.



A P-touch Editor indításkori működésének meghatározásához kattintson a P-touch Editor menüsávjában a [Eszközök] - [Beállítások] menüpontra az [Beállítások] párbeszédablak megjelenítéséhez. A [Általános] fülön választhatja ki megfelelő beállításokat az [Műveletek] listából a [Indítási beállítások] részen. Normál használatához válassza a [Új/Megnyit] párbeszédablak megjelenítése] lehetőséget.

2 Válasszon ki egy lehetőséget a [Új/Megnyit] párbeszédablakban és kattintson a gombra.

- Kiválaszthatja a címkenyomtatót és a média méretét.
- Az [Fájl megnyitása] kiválasztásakor az [Megnyitás] párbeszédablak jelenik meg. Kiválaszthatja a korábban már létrehozott és eltárolt fájlokat.
- A [Előzmények megtekintése] kiválasztásakor a [Előzmények] párbeszédablak jelenik meg. Itt a közelmúltban készített címkék közül választhat.
- Ha a [Új] lehetőséget választja, függőleges és vízszintes írási stílus közül választhat.
- Ha a [Használat alapján válogat] lehetőséget választja, a címke alkalmazási területétől függően választhatja ki az önnek megfelelőt.
- A [Súgó - Használati ismertető] kiválasztására a P-touch Editor Súgó jelenik meg. A Súgó fájlok vezetnek végig lépésenként a címkeelrendezések létrehozásán.
- A [Frissítések keresése] gombra kattintva jelenítheti meg a Brother Solutions Centeren belül az Ön készülékének megfelelő oldalt.

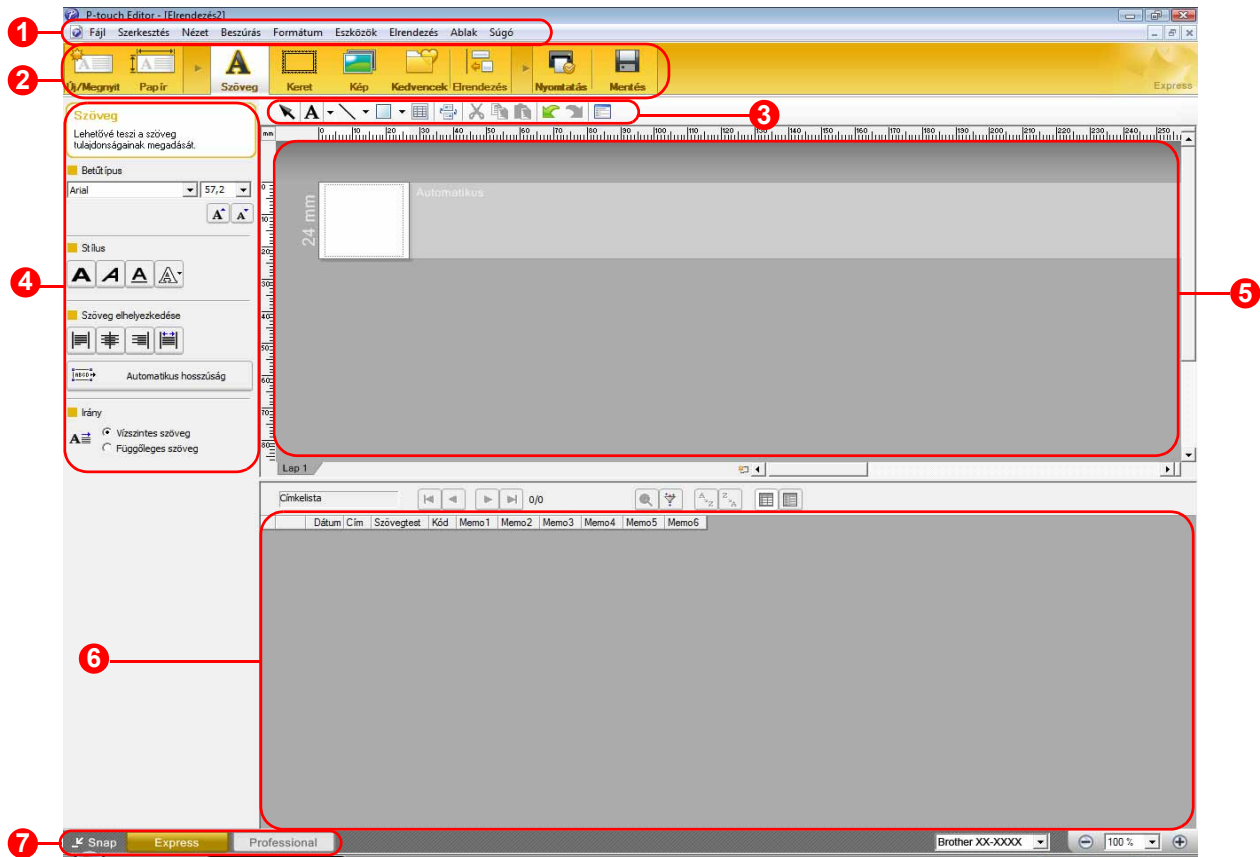


Elrendezés ablak

■ Express üzemmód

Ebben az üzemmódban egyszerűen készíthet szöveges és képes címkéket.

Az elrendezés ablak a következő részekből áll:



1 Menüsáv

A parancsok az egyes menük alatt funkcióként vannak rendezve (Fájl, Szerkesztés, Nézet, és Beszúrás, stb.).

2 Eszköztár

Az eszköztáron a következő elemek találhatók: Új/Megnyit, Papír, Szöveg, Keret, Kép, stb.

3 Rajzol/Szerkeszt eszköztár

Objektumok kiválasztásához, szövegbevitelhez, grafikák rajzolásához, stb. biztosít eszközöket.

4 Tulajdonságsor

Szövegek, képek, stb. egyszerű beillesztése és formázása.

5 Elrendezés ablak

Az elrendezés ablak használható az objektumok megjelenítésére és szerkesztésére.

6 Adatbázis ablak

Csatlakoztatott adatbázist jelenít meg.

7 Módváltás gombok

A szerkesztő üzemmódjai közötti váltást teszik lehetővé.

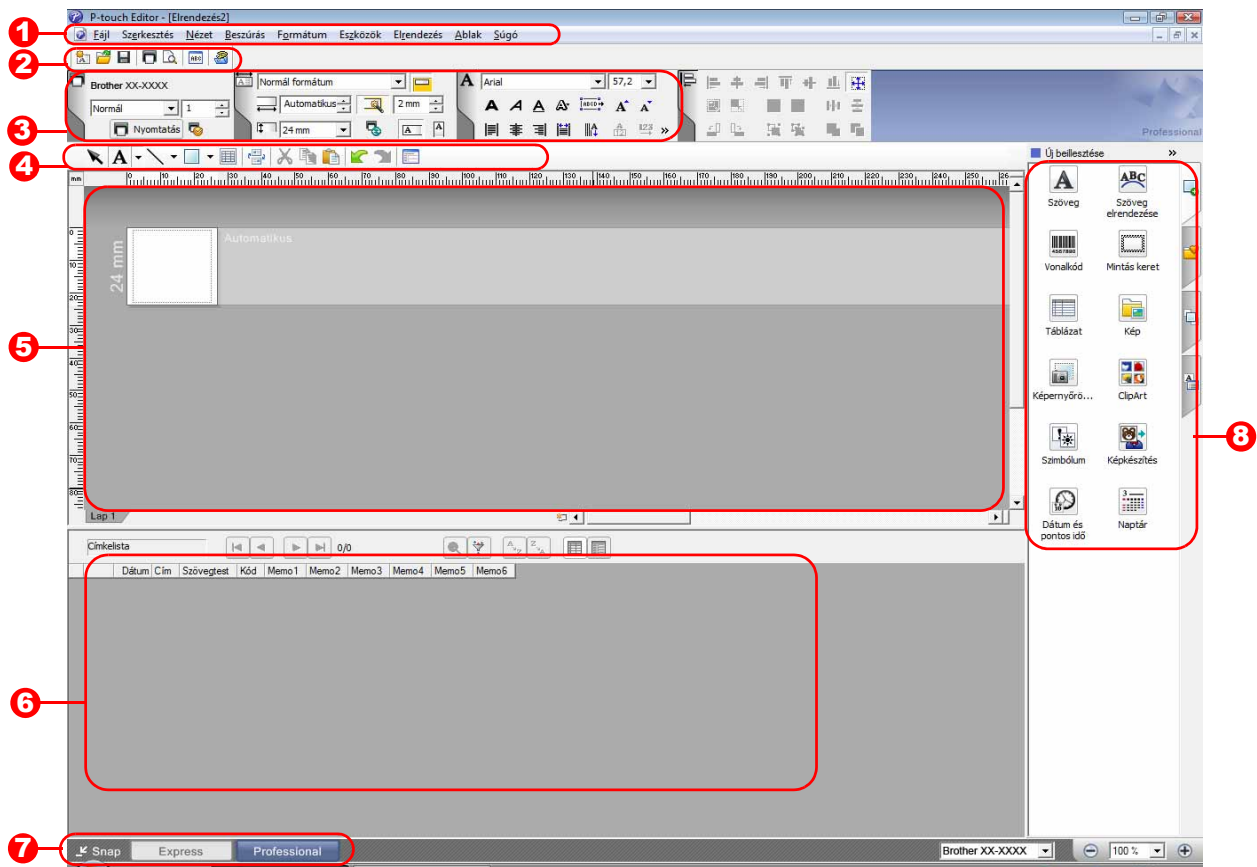


- A Nézet menü teszi lehetővé az eszköztárak és ablakok megjelenítését és elrejtését.
- Részletekért lásd a P-touch Editor Súgó információit.

■ Professional üzemmód

Ebben az üzemmódban teljes körű címkekészítési szolgáltatások állnak rendelkezésre a sablonok elkészítésével együtt.

Az elrendezés ablak a következő részekből áll:



1 Menüsáv

A parancsok az egyes menük alatt funkcióként vannak rendezve (Fájl, Szerkesztés, Nézet, és Beszúrás, stb.).

2 Alapeszköztár

Ez az eszköztár a gyakran használt parancsok csoportját tartalmazza (Új elrendezés, Megnyitás, Mentés, Nyomtatás, stb.).

3 Tulajdonságpaletta

A tulajdonságpaletta tartalmazza a Nyomtatás, Papír, Szöveg, és Elrendezési stílus tulajdonságdobozokat. Kattintson a paletták bal oldalára a doboz megjelenítéséhez/elrejtéséhez.

4 Rajzol/Szerkeszt eszköztár

Objektumok kiválasztásához, szövegbevitelhez, grafikák rajzolásához, stb. biztosít eszközöket.

5 Elrendezés ablak

Az elrendezés ablak használható az objektumok megjelenítésére és szerkesztésére.

6 Adatbázis ablak

Csatlakoztatott adatbázist jelenít meg.

7 Módválasztási gombok

A szerkesztő üzemmódjai közötti váltást teszik lehetővé.

8 Oldaleszköztár

A fül kiválasztásával könnyen beilleszthet és formázhat szöveget, vonalkódot, táblázatot, stb., módosíthatja az objektumok sorrendjét sablon létrehozásához, illetve a speciális beállításokat.



- A Nézet menü teszi lehetővé az eszköztárak, paletták és ablakok megjelenítését és elrejtését.
- Részletekért lásd a P-touch Editor Súgó információit.

■ Snap üzemmód

Ebben az üzemmódban rögzíthető a képernyő, képként nyomtatható, és jövőbeni felhasználásra menthető.

- 1** Ha a [Snap] lehetőséget választja az üzemmódválasztó gombok közül, megjelenik a Snap üzemmódot leíró párbeszédablak. Kattintson a **OK** gombra.



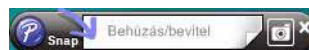
- Ha kipipálta a [Ne jelenítse meg a párbeszédet újra] jelölőnégyzetet, legközelebb közvetlenül is a Snap üzemmódra válthat.
- A Snap üzemmódot a [Start] - [Minden program] - [Brother P-touch] - [P-touch Editor 5.0 (Snap mód)] menüponttal is elindíthatja.



- 2** Megjelenik a Snap üzemmód.



Részletekért lásd a P-touch Editor Súgó információit.

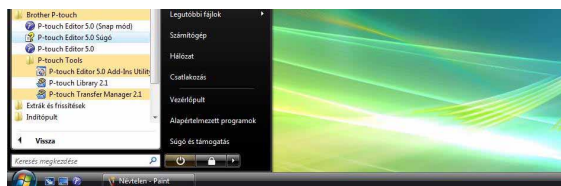


► A P-touch Editor Súgó indítása

Ez a fejezet bemutatja a P-touch Editor Súgó használatát Windows® számítógépeken. A következő példák Windows Vista® operációs rendszer használatát feltételezik.

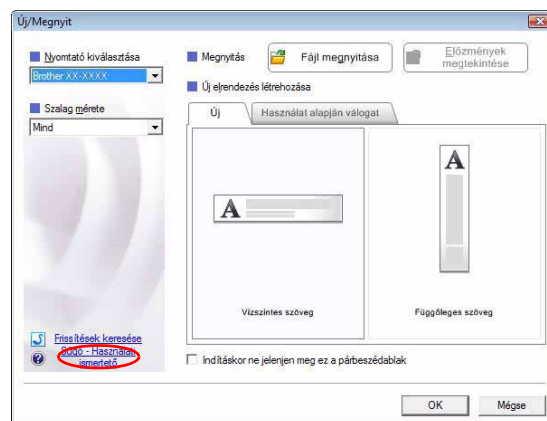
■ Nyomja meg a Start gombot

A P-touch Editor Súgó indításához kattintson a Start gombra a tálcán, majd a [Minden program] menüpontra. Kattintson a [Brother P-touch] majd [P-touch Editor 5.0 Súgó] lehetőségre.



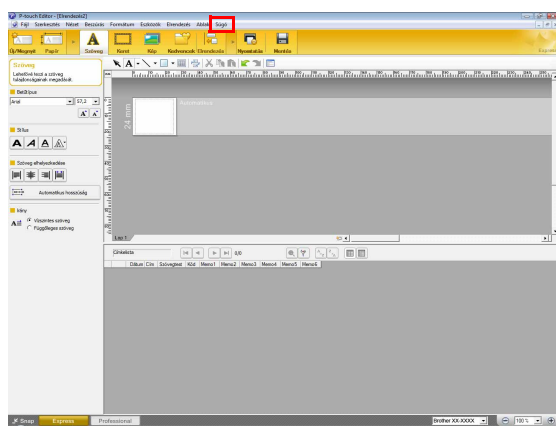
■ Jelenítse meg a Új/Megnyit párbeszédablakot.

Amikor a P-touch Editor 5.0 indításakor megjelenik a Új/Megnyit párbeszédablak, kattintson a Súgó - Használati ismertető lehetőségre.

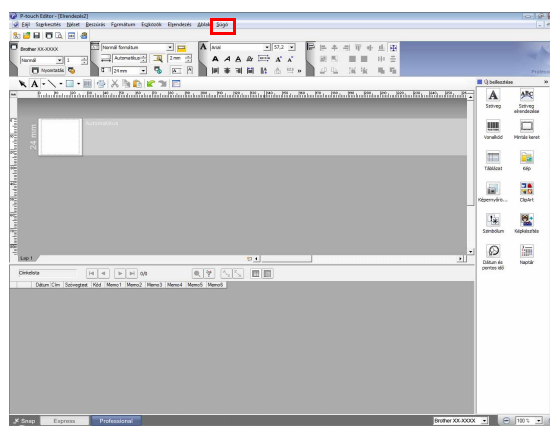


■ Indítás a P-touch Editor programból

Kattintson a Súgó menüre, és válassza a P-touch Editor Súgó lehetőséget.

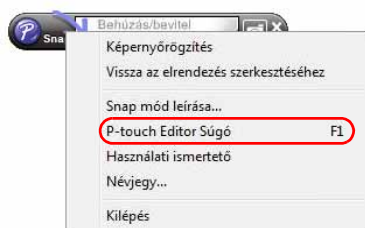


Express üzemmód



Professional üzemmód

Kattintson jobb egérgombbal, és válassza a P-touch Editor Súgó lehetőséget.



Snap üzemmód




Nyomja meg az [F1] billentyűt a P-touch Editor Súgó közvetlen eléréséhez.

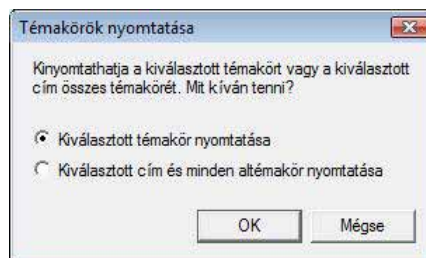
● A Súgó leírásának kinyomtatása

A P-touch Editor Súgó információit ki is lehet nyomtatni. A P-touch Editor Súgó súgóban található információk kinyomtatásához használja normál nyomtatóját.

1 A [Tartalom] fülön válassza ki a nyomtatni kívánt témakört.

2 Kattintson az eszköztár  lehetőségére.

3 Válassza ki a nyomtatandó témaköröket, majd kattintson az  gombra.



4 Adja meg a nyomtatót a [Nyomtató] beállításnál, majd kattintson a  gombra.

! Olyan normál nyomtatót válasszon, amely támogatja az általános papírméreteket, mint pl. Letter.

► Címkék készítése más alkalmazásokkal

Ha a szoftver telepítésekor a bővítmény funkciókat is kiválasztotta, a Microsoft® Word, Excel®, és Outlook® eszköztárakon automatikusan megjelenik a P-touch ikon. (Csak abban az esetben, ha a Microsoft® Word, Excel®, Outlook® már telepítve volt a számítógépre.) A Bővítmény funkció csak Windows® operációs rendszeren érhető el.

Ha az egyes alkalmazásokban kiválasztja a nyomtatandó szöveget, majd a P-touch ikonra kattint, gyorsan és könnyen hozhat létre és nyomtathat ki címkéket.

A kiválasztott beállítástól függően a bővítmény funkcióval másolt szöveg regisztrálva lesz a címkelistában.

A címkelista a P-touch Editor beépített adatbázisa. A címkelista megjelenítéséhez kattintson a [Fáj] - [Adatbázis] - [Címkelista] menüpontra.



- A bővítmény funkció a következő alkalmazásokat támogatja: Microsoft® Word 2000/2002/2003/2007, Microsoft® Excel® 2000/2002/2003/2007, és Microsoft® Outlook® 2000/2002/2003/2007.
- Miután telepítette a bővítmény funkciókat a Microsoft® Word, Excel®, vagy Outlook® alkalmazásokba, az alkalmazások indítása után azok beállításától függően megjelenhet a biztonságra figyelmeztető párbeszédablak.
- Microsoft® Word 2007 stb. használatakor a jobb oldalon látható párbeszédablak jelenik meg, válassza [Trust all documents from this publisher] (Az ettől a közzétevőtől származó minden dokumentum megbízható) lehetőséget, majd kattintson az [OK] gombra. A biztonsági beállítások részletes leírásával kapcsolatban tekintse át az alkalmazás Súgó fájljait.
- Microsoft® Word 2003 stb. használatakor pipálja ki a [Always trust macros from this source] (Mindig megbízom az innen származó makrókban) jelölődobozt, majd kattintson a [Enable Macros] (Makrók engedélyezése) lehetőségre.



Részletes leírásért vagy a telepítéssel kapcsolatos információkért lásd a P-touch Editor Súgó információit.

● Bővítmény funkciók regisztrálása és törlése

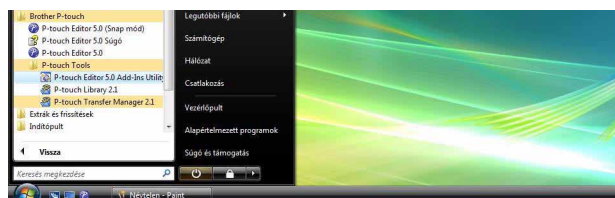


A program futtatása előtt zárja be a Microsoft® Word, Excel® és Outlook® programokat.

A következő példák Windows Vista® operációs rendszer használatát feltételezik.

1 Kattintson a [Start] - [Minden program] - [Brother P-touch] - [P-touch Tools] - [P-touch Editor 5.0 Add-Ins Utility] menüpontra.

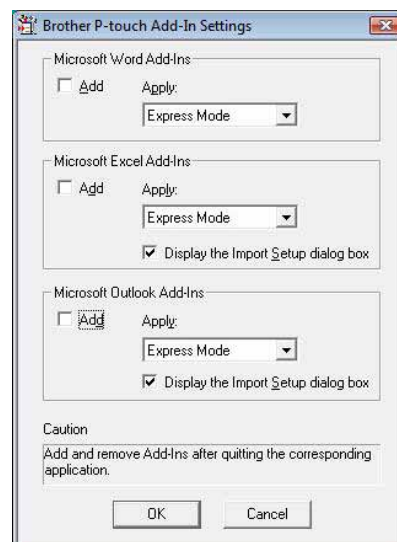
Megjelenik a [Brother P-touch Add-In Settings] (Brother P-touch bővítmény beállítások) párbeszédablak.



2 Kattintson azoknak a Microsoft alkalmazásoknak a jelölődobozaira, amelyekben telepíteni szeretné a P-touch Editor bővítmény funkciót.

Az [Apply] (Alkalmaz) gomb lenyomásával határozhatja meg, hogy az egyes alkalmazások milyen műveletet hajtsanak végre a (Bővítmény gomb) lenyomására.

- Express Mode : az Express mód indítása.
- Professional Mode : a Professional mód indítása.
- Print Immediately : címke nyomtatása.



● Microsoft® Word

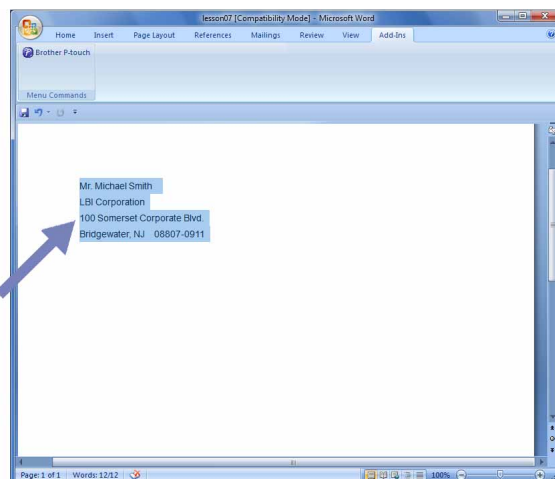
A bővítmény funkcióval közvetlenül másolhat szöveget a Microsoft® Word alkalmazásból egy címkeelrendezésbe.



Ha fut a Microsoft® Outlook® alkalmazás, és a Microsoft® Word van kiválasztva alapértelmezett szerkesztőprogramként, nem fogja tudni használni a bővítmény funkciót a Microsoft® Word programból. Lépjen ki a Microsoft® Outlook® alkalmazásból, majd indítsa el ismét a Microsoft® Word alkalmazást.

Címkék készítése a Microsoft® Word használatával

- 1 Nyisson meg egy Microsoft® Word dokumentumot és válassza ki a nyomtatni kívánt szöveget.**



- 2 A Microsoft® Word szalagon/alapeszköztáron kattintson a  gombra.**



A szöveg címkelistához történő automatikus hozzáadásával kapcsolatban lásd az alábbi „Szöveg hozzáadása a Microsoft® Word alkalmazásból az adatbázis ablakban megjelenített címkelistához” fejezetet.

Szöveg hozzáadása a Microsoft® Word alkalmazásból az adatbázis ablakban megjelenített címkelistához



Az első használatkor megjelenik a „Bejegyzí az adatot a címkelistába?” üzenet. Ha az Igen gombra kattint, a program automatikusan új rekordokat hoz létre a címkelistában, és a szöveg minden itt megjelenő mezőhöz hozzáadódik a következő szövegregisztrációt követően. Minden alkalommal, amikor új információkat ad hozzá a címkelistához, a program a következő információkat is rögzíti.

Szöveg	Hozzáadott mező
Létrehozás dátuma	Date mező
Szöveg első sora	Title mező
Minden sor, az első sort is beleértve	Body mező
Felismert irányítószám	Code mező

Példa a P-touch editor képernyőjén megjelenő adatbázis ablakban tárolt címkelista adatokra.

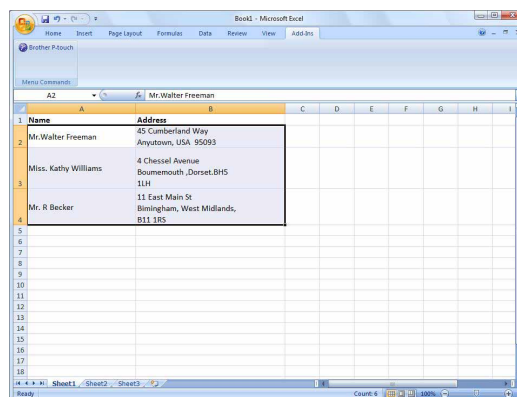
	Date	Title	Body	Code	Memo1	Memo2	Memo3	Memo4	Memo5	Memo6
<input type="checkbox"/> 1	7/19/2007	Mr. Walter Freeman	Mr. Walter Freeman ABC Transporting Corporation 4555 Cumberland PKWY Anytown, USA 95093	95093						

Ha a Nem gombra kattint amikor megjelenik a „Bejegyzí az adatot a címkelistába?” üzenet, és regisztrálni szeretné az adatot, nyissa meg az [Eszközök] - [Beállítások] menüpontot, és jelölje be a „Bővítménnyel importált adat automatikus bejegyzése.” lehetőséget a [Címkelista] fülön.

A bővítmény funkcióval közvetlenül másolhat szöveget a Microsoft® Excel® alkalmazásból egy címkeelrendezésbe.

Címkék készítése a Microsoft® Excel® használatával


- 1 Nyisson meg egy Microsoft® Excel® munkalapot, és válassza ki azokat a cellákat, amelyekben a címkén szerepeltetni kívánt szöveg található.**

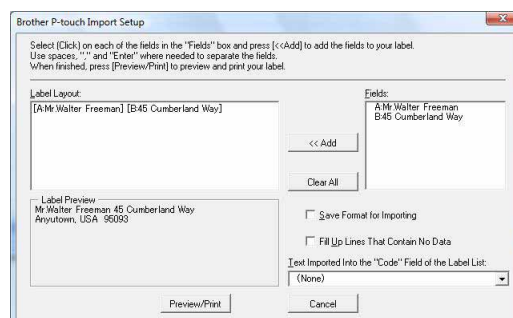


- 2 A Microsoft® Excel® szalagon/alapeszköztáron kattintson a  gombra.**
Megjelenik a [Brother P-touch Import Setup] (Brother P-touch importálási beállítások) párbeszédablak.

- 3 A [Label Layout] (Címke elrendezés) részen végezze el a cellák soremelés beállításait, majd kattintson az  pontra.**



A [Label Layout] (Címke elrendezés) teszi lehetővé a szöveg megjelenítési/nyomtatási módjának megjelenítését. Ha kiválaszt egy [Fields] (Mezők) listában szereplő elemet, majd az  gombra kattint, a program új mezőt ad a [Label Layout] (Címke elrendezés) listához. A cellákba szóközt, soremelést, vesszőt és karaktereket adhat meg, majd azokat kinyomtathatja a címkére. A képernyőn mezők eltávolítását is elvégezheti, ehhez jelöljön ki egy mezőt, majd nyomja meg a Delete billentyűt a billentyűzeten.



- A szöveg címkelistához történő automatikus hozzáadásával kapcsolatban lásd az alábbi „Szöveg hozzáadása a Microsoft® Excel® alkalmazásból a címkelistához” fejezetet a 14. oldalon.
- Ha az adatot a címkelista Code mezőjébe szeretné menteni, válassza a [Text Imported Into the "Code" Field of the Label List] (A címkelista Code mezőjébe importált szöveg) lehetőséget a [Brother P-touch Import Setup] (Brother P-touch importálási beállítások) párbeszédablakban.

Szöveg hozzáadása a Microsoft® Excel® alkalmazásból a címkelistához



Az első használatkor megjelenik a „Bejegyzi az adatot a címkelistába?” üzenet. Ha az Igen gombra kattint, a program automatikusan új rekordokat hoz létre a címkelistában, és a szöveg minden itt megjelenő mezőhöz hozzáadódik a következő szövegregisztrációt követően. Minden alkalommal, amikor új információkat ad hozzá a címkelistához, a program a következő információkat is rögzíti.

Szöveg	Hozzáadott mező
Létrehozás dátuma	Date mező
A címkeelrendezésben megadott szöveg első sora	Title mező
A címkeelrendezésben megadott szöveg minden sora, beleértve az első sort is	Body mező
A cella tartalma a [Text Imported Into the "Code" Field of the Label List] (A címkelista Code mezőjébe importált szöveg) beállításban meghatározottak szerint	Code mező

		Date	Title	Body	Code	Memo1	Memo2	Memo3	Memo4	Memo5	Memo6
<input type="checkbox"/>	1	7/19/2007	Mr. Walter Freeman 45 Cumberland Way	Mr. Walter Freeman 45 Cumberland Way Anytown, USA 95093		Mr. Walter Freeman	45 Cumberland Way Anytown, USA 95093				
<input type="checkbox"/>	2	7/19/2007	Miss. Kathy Williams 4 Chessel Avenue	Miss. Kathy Williams 4 Chessel Avenue Bournemouth, Dorset BH5 1LH		Miss. Kathy Williams	4 Chessel Avenue Bournemouth, Dorset BH5 1LH				
<input type="checkbox"/>	3	7/19/2007	Mr. R Becker 11 East Main St	Mr. R Becker 11 East Main St Birmingham, West Midlands, B11 1RS		Mr. R Becker	11 East Main St Birmingham, West Midlands, B11 1RS				

Ha a Nem gombra kattint amikor megjelenik a „Bejegyzi az adatot a címkelistába?” üzenet, és regisztrálni szeretné az adatot, nyissa meg az [Eszközök] - [Beállítások] menüpontot, és jelölje be a „Bővítménnyel importált adat automatikus bejegyzése.” lehetőséget.

● Microsoft® Outlook®

A bővítmény funkcióval közvetlenül másolhat szöveget a Microsoft® Outlook® alkalmazásból egy címkeelrendezésbe.

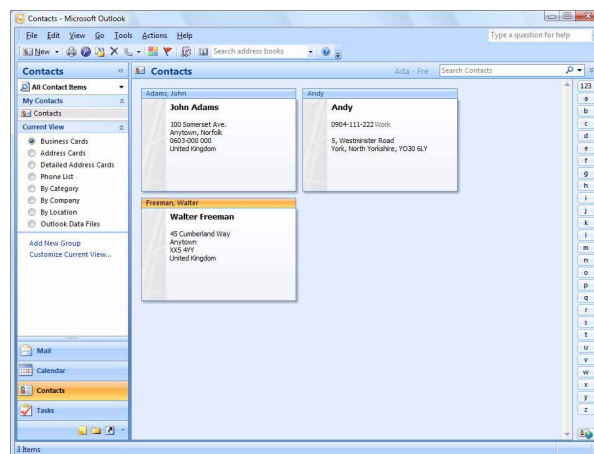
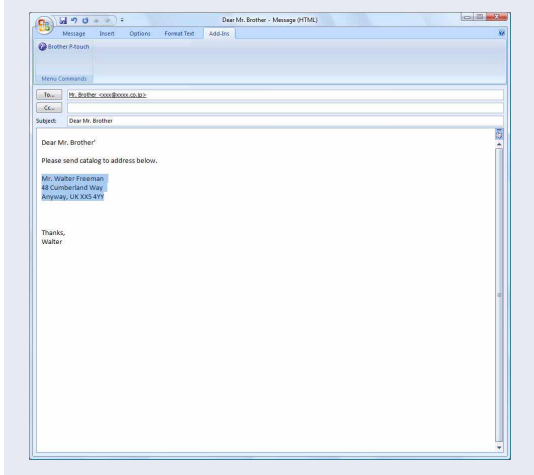
Az importálható elemek a következők: névjegyek, naptárbejegyzések, törölt elemek, piszkozatok, beérkező üzenetek, napló, feljegyzések (a feljegyzések párbeszédablakban levő szöveg nem érhető el), kimenő üzenetek, elküldött üzenetek és feladat ablakok.

Címkék létrehozása a Microsoft® Outlook® névjegy adataiból

1 Nyissa meg a Microsoft® Outlook® Contacts (Névjegyeket) és válassza ki a használni kívánt névjegy információkat.



A Microsoft® Outlook® alkalmazásban nemcsak a névjegy adatait, hanem az üzenet szövegét is hozzáadhatja, ugyanúgy, mint a Microsoft® Word alkalmazásban.




2 A Microsoft® Outlook® szalagon/alapeszköztáron kattintson a gombra.

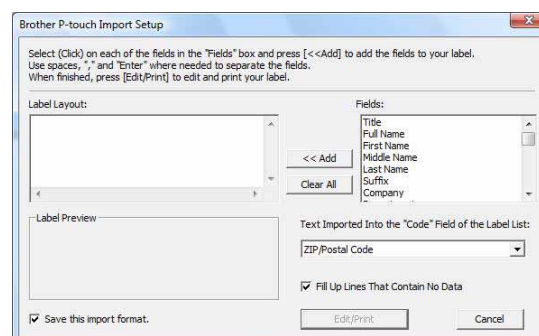


A szöveg címkelistához történő automatikus hozzáadásával kapcsolatban lásd a „Szöveg hozzáadása a Microsoft® Outlook® alkalmazásból a címkelistához” fejezetet a 16. oldalon.

3 A [Label Layout] (Címke elrendezés) részen végezze el a cellák soremelés beállításait, majd kattintson az pontra.



A [Label Layout] (Címke elrendezés) teszt lehetősége a szöveg megjelenítési/nyomtatási módjának megjelenítését. Ha kiválaszt egy [Fields] (Mezők) listában szereplő elemet, majd az  gombra kattint, a program új mezőt ad a [Label Layout] (Címke elrendezés) listához. A cellákba szóközt, soremelést, vesszőt és karaktereket adhat meg, majd azokat kinyomtathatja a címke. A képernyőn mezők eltávolítását is elvégezheti, ehhez jelöljön ki egy mezőt, majd nyomja meg a Delete billentyűt a billentyűzeten.





- A szöveg címkelistához történő automatikus hozzáadásával kapcsolatban lásd a „Szöveg hozzáadása a Microsoft® Outlook® alkalmazásból a címkelistához” fejezetet a 16. oldalon.
- Ha az adatot a címkelista Code mezőjébe szeretné menteni, válassza a [Text Imported Into the "Code" Field of the Label List] (A címkelista Code mezőjébe importált szöveg) lehetőséget a [Brother P-touch Import Setup] (Brother P-touch importálási beállítások) párbeszédablakban.

Szöveg hozzáadása a Microsoft® Outlook® alkalmazásból a címkelistához



Az első használatkor megjelenik a „Bejegyzi az adatot a címkelistába?” üzenet. Ha az Igen gombra kattint, a program automatikusan új rekordokat hoz létre a címkelistában, és a szöveg minden itt megjelenő mezőhöz hozzáadódik a következő szövegregisztrációt követően. Minden alkalommal, amikor új információkat ad hozzá a címkelistához, a program a következő információkat is rögzíti.

Szöveg	Hozzáadott mező
Létrehozás dátuma	Date mező
A címkeelrendezésben megadott szöveg első sora	Title mező
A címkeelrendezésben megadott szöveg minden sora, beleértve az első sort is	Body mező
A cella tartalma a [Text Imported Into the "Code" Field of the Label List] (A címkelista Code mezőjébe importált szöveg) beállításban meghatározottak szerint	Code mező

		Date	Title	Body	Code	Memo1	Memo2	Memo3	Memo4	Memo5	Memo6
<input type="checkbox"/>	1	7/19/2007	Walter Freeman	Mr. Walter Freeman 45 Cumberland Way							
<input type="checkbox"/>	2	7/19/2007	John Adams	Anytown, Norfolk100 Somerset Ave.100 Somerset Ave. Anytown, Norfolk 0603-000 000 United KingdomJohn AdamsJohn Adams							
<input type="checkbox"/>	3	7/19/2007	Andy	York, North Yorkshire5, Westminster Road5, Westminster Road York, North Yorkshire, YO30 6LYAndyAndy							

Ha a Nem gombra kattint amikor megjelenik a „Bejegyzi az adatot a címkelistába?” üzenet, és regisztrálni szeretné az adatot, nyissa meg az [Eszközök] - [Beállítások] menüpontot, és jelölje be a „Bővítménnyel importált adat automatikus bejegyzése.” lehetőséget.

A P-touch Transfer Manager és P-touch Library használata (csak PT-9600/9700PC/9800PCN)

P-touch Library: ez az alkalmazás teszi lehetővé a P-touch címkésablonok és egyéb adatok kezelését a számítógépről.

A számítógép használatával címkéket nyomtathat a P-touch Library könyvtárból.

P-touch Transfer Manager: ezzel az alkalmazással lehet címkésablon adatokat átvinni a nyomtatóra, és biztonsági másolatot készíteni a nyomtatóra átvitt adatokról.

A P-touch Template használatához átviteli funkcióra van szükség. A P-touch Template programmal kapcsolatos részletes információkért töltsse le a P-touch Template kézikönyvét (csak angol nyelven érhető el) a Brother Solutions Center: <http://solutions.brother.com>

[Select your region/country] - [Válasszon terméket] - [Letöltések]. (csak PT-9700PC/9800PCN)

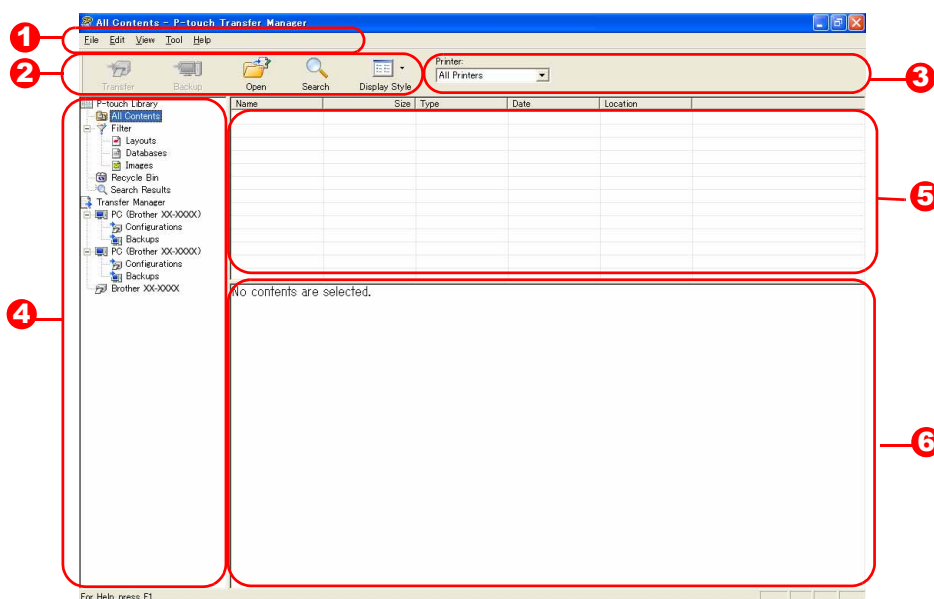
Sablonok hálózaton keresztüli átviteléhez a BRAdmin Professional vagy Web BRAdmin segédprogramok előkészítésére van szükség. Ezeket a Brother Solutions Center honlapjáról töltheti le a következő címen: <http://solutions.brother.com> (csak hálózati modellek esetén).

A P-touch Transfer Manager indítása

- 1** Kattintson a [Start] gombra, majd válassza a [Minden program] - [Brother P-touch] - [P-touch Tools] - [P-touch Transfer Manager 2.1] menüpontot.

Elindul a P-touch Transfer Manager.

Elrendezés ablak



- 1** Menüsáv
A parancsok az egyes menük alatt funkcióként vannak rendezve (File (Fájl), Edit (Szerkesztés), View (Nézet), Tool (Eszközk), és Help (Súgó)).
- 2** Eszköztár
Itt található a gyakran használt parancsok ikonjai. Kattintson az ikonra a parancs eléréséhez.
- 3** Nyomtató (csak a P-touch Transfer Manager esetén)
Itt választható ki az a nyomtató, amelyekre az adatokat küldi. Nyomtató kiválasztása után csak az adott nyomtatóra küldhető adatok jelennek meg a listanézetben.
- 4** Mappanézet
Mappák listájának megjelenítése. Ha kiválaszt egy mappát, a kiválasztott mappa adatai a jobb oldali listanézetben jelennek meg.
- 5** Listanézet
Megjeleníti a kiválasztott mappa adatait.
- 6** Előnézet
A listanézetben kiválasztott címkésablonok jelennek meg előnézeti képként.

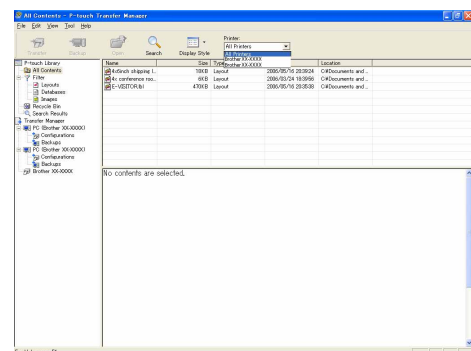
Ikon	Gomb neve	Funkció
	Átvitel (csak a P-touch Transfer Manager esetén)	A címkésablonok és egyéb adatok átvitele a számítógépről a nyomtatóra (USB interfészkábelén keresztül csatlakozás esetén).
	Biztonsági másolat (csak a P-touch Transfer Manager esetén)	Biztonsági másolat készítése a P-touch Transfer Manager használatával a Brother nyomtatóra átvitt adatokról.
	Megnyitás	A kiválasztott adatok szerkesztése.
	Nyomtatás (csak a P-touch Library esetén)	A kiválasztott címkésablon nyomtatása a nyomtatóval.
	Keresés	Keresés a P-touch Library könyvtár által kezelt adatok között.
	Megjelenítési stílus	A fájl megjelenítési formátumának módosítása.

► Címkésablonok átvitele a számítógépről a nyomtatóra USB-n keresztül

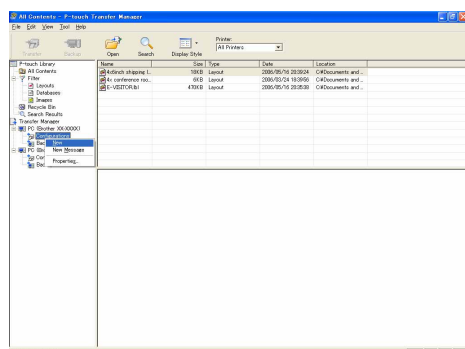
! Ha USB-n keresztül végzi a sablonok átvitelét, húzza ki a hálózati kábelt.

1 Válassza ki azt a nyomtatót, amelyikre át szeretné vinni az adatokat.

! Az adatok átvitele előtt ellenőrizze, hogy a nyomtató megfelelően van-e csatlakoztatva a számítógéphez az USB kábelén keresztül, és hogy a nyomtató be van-e kapcsolva.

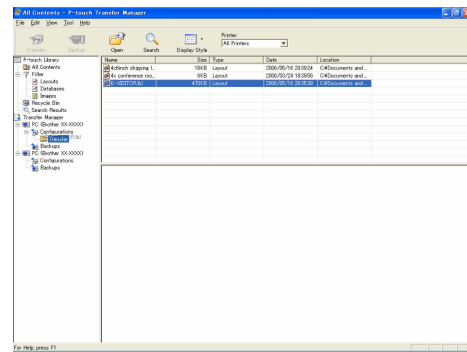


2 Jobb egérgombbal a [Configurations] (Konfigurációk) mappára, majd válassza a [New] (Új) lehetőséget, és hozzon létre új mappát. A példában a „Transfer” nevű mappát hozzuk létre.



3 Húzza be egérrel az átvinni kívánt adatokat a létrehozott mappába.

Húzza át az átvinni kívánt adatokat az All Contents (Teljes tartalom), Layouts (Elrendezések) vagy a Filter (Szűrő) mappa alatt található más mappából. Ha több adatkészletet szeretne átvinni, az átvinni kívánt adatokat egy saját könyvtárba is áthelyezheti.

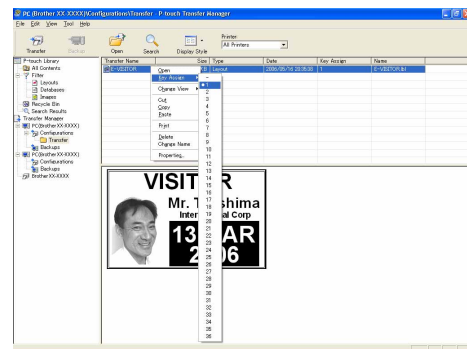


4 A Key Assign (kulcshozzárendelési) adatokat a program automatikusan hozzárendeli az előző lépésben létrehozott könyvtárban levő adatokhoz.

Egy szám módosításához kattintson jobb egérgombbal az adat nevére a listanézetben, majd válassza ki a kulcshozzárendelési számot.

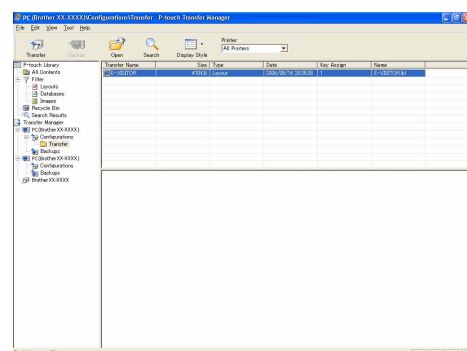


- A Key Assign (kulcshozzárendelés) használata minden adat átviteléhez szükséges, az üzenetszövegen kívül.
- Ha módosítja a nyomtatóra már átvitt adatok Key Assign (kulcshozzárendelési) számát, az adatok felülíródnak. A nyomtatóra már átvitt adatokhoz használt Key Assign (kulcshozzárendelési) számot úgy tudja ellenőrizni, hogy adatokról biztonsági másolatot készít a „Biztonsági másolat készítése címkesablonokról” fejezetben leírtak szerint (21. oldal).
- Az adat nevére kattintva viheti át az adatokat, és módosíthatja a nevet. A nyomtató típusától függően korlátozások lehetnek az adat nevében használt karakterekre vonatkozóan.



5 Válassza ki az átvinni kívánt adatot vagy mappát, majd kattintson a gombra.

Megjelenik az átvitt megerősítő üzenet.



6 Kattintson az [OK] gombra.

A mappanézetben kiválasztott adatot vagy mappát átvizsgálja a nyomtatóra.



Ha egy adott adatelemet választott ki a listanézetben, csak a kiválasztott adat kerül átvitelre a nyomtatóra.



► Sablonok átvitele a nyomtatóra hálózaton keresztül (csak PT-9800PCN)

Sablonok hálózaton keresztüli átviteléhez a BRAdmin Professional vagy Web BRAdmin segédprogramokra van szükség. Ezeket a honlapról töltheti le.

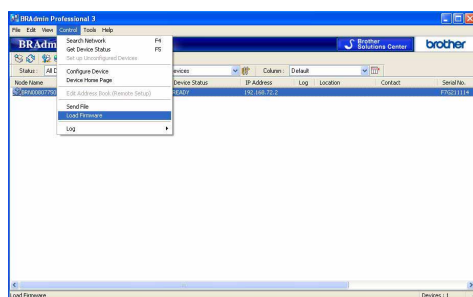
A következő ábrákon látható nyomtatónevek és képek eltérhetnek az Ön által vásárolt nyomtatótól. A képernyők a típustól függően eltérhetnek.

1 Hozza létre az átvinni kívánt sablont a P-touch Editor 5.0 használatával, majd válassza a [Fájl] - [Sablon átvitele...] menüpontot a regisztrációhoz.

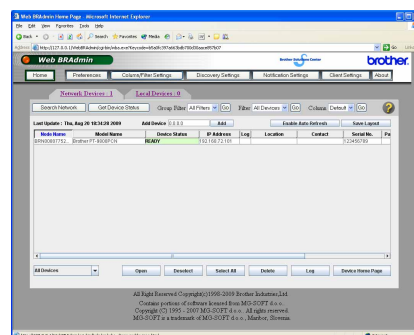
2 Kattintson a  gombra a regisztrált sablon .blf formátumban történő mentéséhez.

3 Indítsa el a BRAdmin Professional **A** vagy Web BRAdmin **B** programot.

A Válassza ki a nyomtatót, majd kattintson a [Control] menüre. Válassza a [Load Firmware] lehetőséget.



B Válassza ki a nyomtatót, majd kattintson az [Open] gombra a képernyő alsó részén.

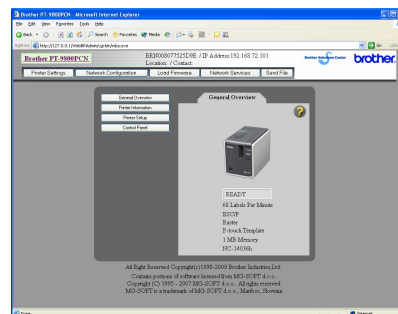


4 Válassza a BRAdmin Professional **A** vagy Web BRAdmin **B** Load Firmware funkcióját.

A Válassza a [TFTP PUT] lehetőséget és kattintson az [OK] gombra.

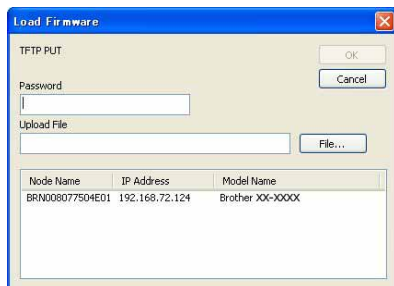


B Kattintson a [Load Firmware] gombra a képernyő felső részén.

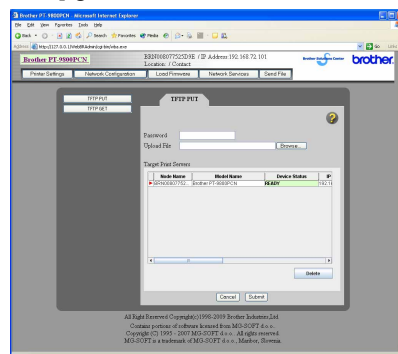


5 Válassza ki a 2. lépésben .blf formátumban mentett fájlt, és töltsse fel a nyomtatóra.

A Válassza ki a .blf fájlt, majd kattintson az [OK] gombra.



B Válassza ki a .blf fájlt, majd kattintson a [Submit] gombra.



Az alapértelmezett jelszó az „access”.

Biztonsági másolat készítése címkesablonokról

Ezzel a funkcióval lehet címkesablonokat és egyéb adatokat átvinni a nyomtatóról a számítógépre.



- Ez a szolgáltatás csak USB-kábellel történő csatlakozás esetén használható.
- A biztonsági másolat adatai nem szerkeszthetők a számítógépen.
- A biztonsági mentés adatait nem minden esetben lehet az eredeti nyomtatóról eltérő specifikációkkal rendelkező nyomtatóra átvinni.

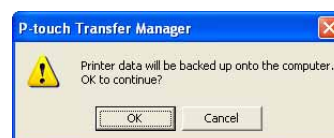
1 Csatlakoztassa a számítógépet és a nyomtatót az USB-kábelen keresztül, majd kapcsolja be a nyomtatót.

A nyomtató modell neve megjelenik a mappanézetben.

Ha kiválaszt egy nyomtatót a mappanézetben, megjelennek a nyomtatóra átvitt adatok.

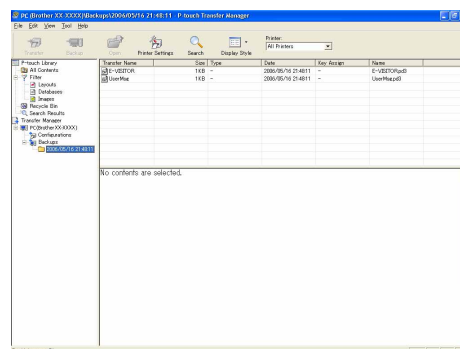
2 Válassza ki azt a nyomtatót, amelyről biztonsági mentést szeretne végezni, majd kattintson a gombra.

Megjelenik a biztonsági mentést megerősítő üzenet.



3 Kattintson az [OK] gombra.

A nyomtató mappán belül létrejön egy új mappa, amelynek neve az aktuális dátumot tartalmazza, és a nyomtató minden adata ebbe a mappába kerül átvitelre.



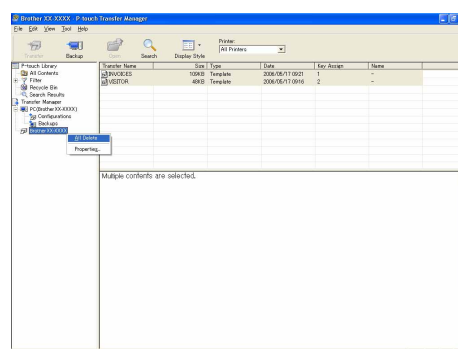
Nyomtató minden adatának törlése

1 Csatlakoztassa a számítógépet és a nyomtatót az USB-kábelen keresztül, majd kapcsolja be a nyomtatót.

A nyomtató modell neve megjelenik a mappanézetben.

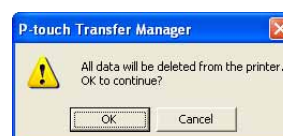
2 Kattintson jobb egérgombbal a nyomtatóra, majd válassza az [All Delete] (Mindet töröl) lehetőséget.

Megjelenik egy megerősítő üzenet.



3 Kattintson az [OK] gombra.

A nyomtató minden adata törlésre kerül.




▶ A P-touch Library indítása

A P-touch Library könyvtár indítása után szerkeszthet és nyomtathat címkéket.

Kattintson a [Start] gombra, majd válassza a [Minden program] - [Brother P-touch] - [P-touch Tools] - [P-touch Library 2.1] menüpontot.

Elindul a P-touch Library.

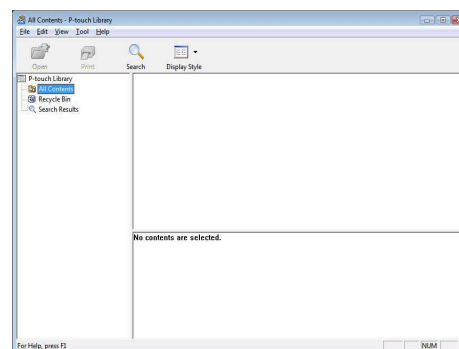
● Adatok megnyitása és szerkesztése

Válassza ki a szerkeszteni kívánt adatokat, majd kattintson az  gombra.


Megnyílik az adathoz társított alkalmazás, és ekkor szerkesztheti az adatokat.



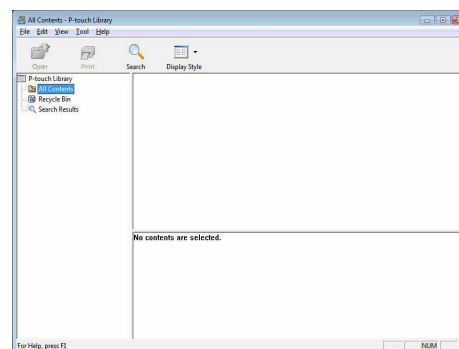
Az elinduló alkalmazás az adatoktól függ. Például egy P-touch sablon esetén a P-touch Editor indul el.



● Címkék nyomtatása

Válassza ki a nyomtatni kívánt címkésablonokat, majd kattintson a  gombra.

A címkét ezután a csatlakoztatott nyomtató kinyomtatja.

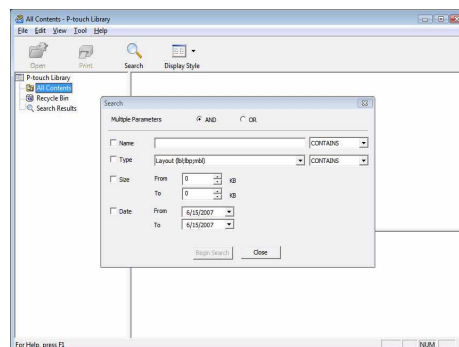


Címkék keresése

Keresést végezhet azok között a címkék között, amelyek a P-touch Library könyvtárban vannak regisztrálva.

1 Kattintson a gombra.

Megjelenik a [Search] (Keresés) párbeszédablak.



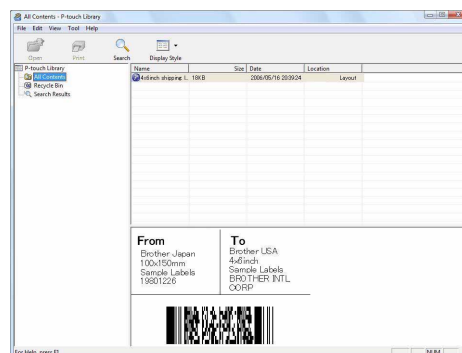
2 Ellenőrizze a keresési feltételeket, majd válassza ki a keresés paramétereit.

A kiválasztható keresési paraméterek a következők:

Beállítások	Részletes adatok
Multiple Parameters (Több paraméter)	Ezzel a lehetőséggel több keresési elemet kombinálhat. Ha az AND (ÉS) operátort választja, olyan fájlokat keres, amelyek minden feltételnek megfelelnek. Ha az OR (VAGY) operátort választja, olyan fájlokat keres, amelyek bármelyik feltételnek megfelelnek.
Name (Név)	Itt adhatja meg a keresett adat nevét.
Type (Típus)	Itt választhatja ki a keresett adat típusát.
Size (Méret)	Itt adhatja meg a keresett adat méretét.
Date (Dátum)	Itt adhatja meg a keresett adat utolsó módosításának dátumát.

3 Kattintson a [Begin Search] (Keresés indítása) lehetőségre.

Elindul a keresés.



Zárja be a [Search] (Keresés) párbeszédablakot. A keresési eredményeket a mappanézet Search Results (Keresés eredménye) részén tekintheti meg.



Az adatokat úgy regisztrálhatja a P-touch Library könyvtárba, hogy azokat vagy az All Contents (Teljes tartalom) mappába vagy a listanézetbe húzza be. Ha azt szeretné, hogy a P-touch Editor szerkesztőben létrehozott címkésablonok automatikus regisztrálva legyenek a P-touch Library könyvtárba, kövesse a következő lépéseket.

1. A P-touch Editor menüjében válassza a [Tools] (Eszközök) - [Options] (Beállítások) menüpontot.
2. Az [Options] (Beállítások) párbeszédablak [General] (Általános) fülén kattintson a [Registration Settings] (Regisztrációs beállítások) beállításokra.
3. Válassza ki az időzítést, hogy a P-touch Editor szerkesztőben létrehozott címkésablonok regisztrációja mikor történjen meg, majd kattintson az [OK] gombra.

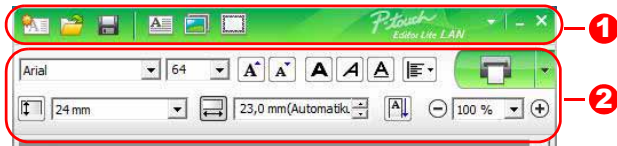
A P-touch Editor Lite LAN használata (csak PT-9800PCN esetén)

A P-touch Editor Lite LAN segítségével számos egyszerű címkeelrendezést tud gyorsan és egyszerűen elkészíteni.










1 Kattintson duplán a ikonra.

Elindul a P-touch Editor Lite LAN.










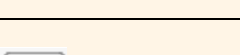








Elrendezés ablak






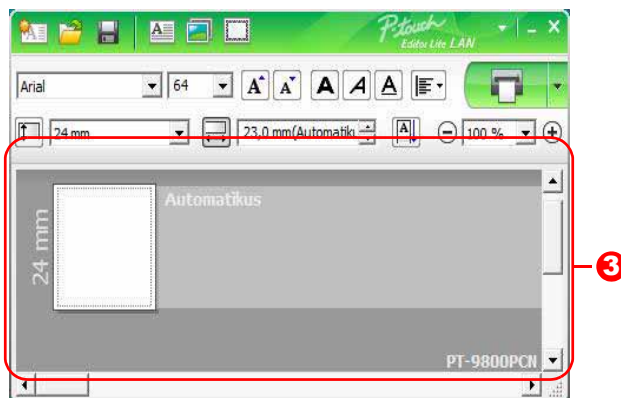
1 Parancs eszköztár

Ikon	Funkció
	Új képernyő megjelenítése új címke létrehozásához.
	Mentett fájl megnyitása. A P-touch Editor Lite LAN segítségével.
	Adatok mentése a számítógépre vagy hálózatra, de nem a címkenyomtatóra.
	Új szövegdoboz beszúrása (különösen akkor hasznos, ha egysoros és többsoros szöveget egyaránt tartalmazó címkét nyomtat).
	Kép beszúrása a címkébe. Fájl: egy számítógépen tárolt kép beszúrása. Képernyőörögzítés: a számítógépes képernyő kiválasztott területének beszúrása grafikaként. Szimbólum: a számítógép beépített szimbólumainak beszúrása.
	Keret hozzáadása.
	Menü megjelenítése. A menü a P-touch Editor Lite LAN minden funkcióját tartalmazza.
	A P-touch Editor Lite LAN ablakának lekicsinyítése.
	Kilépés a P-touch Editor Lite LAN alkalmazásból.

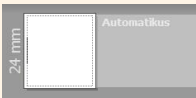
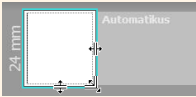

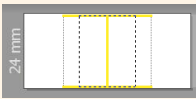


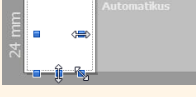

2 Tulajdonságok eszköztár

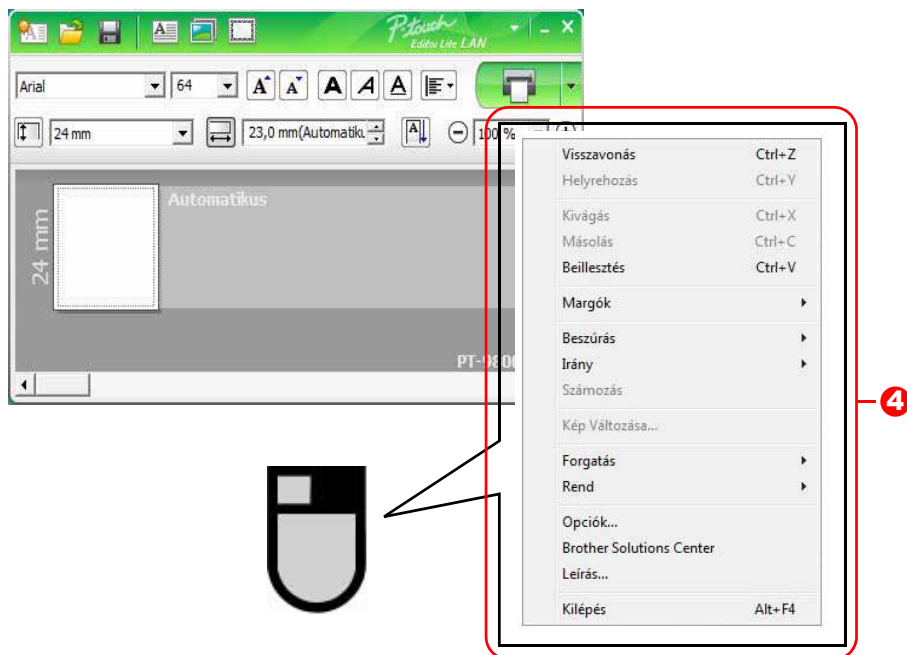
Ikon	Funkció
	Kattintson a  gombra a betűtípus módosításához.
	Kattintson a  gombra a betűméret megadásához. A betűméretet a  vagy  gombra kattintással növelheti vagy csökkentheti.
	Betűtípus stílusának megadása:  Félkövér  Dőlt  Aláhúzott
	A szövegdobozban található szöveg elrendezésének megadása.
	Címke szélességének megadása. Kattintson a  gombra a címke szélességének automatikus megadásához.
	Címke hosszának megadása. Kattintson a  gombra a címke hosszának a szöveg hosszához történő automatikus igazításához.
	A címke függőleges irányának be- és kikapcsolása.
	Kattintson a  gombra a címkénézet nagyítási mértéknek megadásához. A nagyítás mértékét a  vagy  gombokra kattintva is módosíthatja.

Ikon	Funkció
	<p>Kattintson a  gombra a normál, vagy a  gombra a speciális beállításokkal történő nyomtatáshoz.</p> <p>Automatikus vágás: minden címke automatikus vágása nyomtatás után.</p> <p>Vágás félig: az egyes címkék levágása úgy, hogy a készülék a hordozó papírt nem vágja el, így könnyebb a címkét leválasztani.</p> <p>Láncnyomtatás: több címke folyamatos nyomtatása, a lehető legkevesebb papír felhasználásával. Az utolsónak kinyomtatott címkét nem vágja le. Nyomtatás után az adagoló és vágó gombbal vághatja le az utolsó címkét.</p> <p>Speciális szalag: akkor válassza ezt a lehetőséget, ha a olyan címkét használ, amit a vágóeszköz nem tud elvágni, mint pl. szövetszalag vagy erős ragasztószalag.</p> <p>Tükrözött nyomtatás: a címke tükörképét nyomtatja ki.</p> <p>Példány: több példány nyomtatása az adott címkéből.</p>




3 Címkenézet

Kijelző	Funkció
	A címkenézet a szoftver indulásakor jelenik meg. Az aktuálisan beállított szalagszélesség a címke képe mellett balra jelenik meg. Ha a jobb oldalon az „Automatikus” felirat jelenik meg, a szalag hossza automatikusan a szöveg hosszához van igazítva.
	A címke szélének és hosszának kézi módosításához húzza a címke szélét az egérrel. Mozdassa az egérmutatót a címke széléhez. Amikor megjelenik a kék vonal, húzza azt a kívánt szélességig vagy hosszúságig.
	A P-touch Editor Lite LAN ablak méretét is meg tudja változtatni. Egyszerűen csak mozgassa az egérmutatót a P-touch Editor Lite LAN ablak széléhez, és állítsa be a méretet amikor az egérmutató két végű nyíl lesz.
	Objektumok mozgatásakor egyes esetekben iránymutatás jelenik meg a képernyőn. Ezek akkor jelennek meg, ha az objektum a nyomtatási terület bal, jobb, alsó, felső vagy középső részén található. A bal oldali ábrán látható iránymutatások azt jelzik, hogy az objektum a szalag felső széléhez van központosítva.
	A beillesztett szövegdobozokat, képeket és kereteket a program objektumként kezeli. Az objektumokat fogantyúk határolják (nyolc darab kékkel jelölt pont).
	Azt jelzi, hogy az objektum ki van választva.
	Az egérmutató nyíl alakúvá változik ha fogantyú fölé mozgatják. Az objektum méretét húzással változtathatja meg.
	Az objektumok áthelyezését az objektumok húzásával végezheti el, ha az egérmutató célkereszt alakú. Szöveges objektumok esetében az egérmutató csak az objektum kerete fölött lesz célkereszt alakú.



4 Egyéb funkciók (a jobb egérgomb lenyomásával megjelenített menü használatával)

Menü	Elvégzett művelet
Visszavonás Helyrehozás	Kattintson a Visszavonás gombra az utolsó művelet visszavonásához. Kattintson a Helyrehozás gombra a visszavont művelet visszaállításához.
Kivágás Másolás Beillesztés	Válassza ki a kivágni vagy másolni kívánt szöveges részt (objektumot), majd válassza a Kivágás vagy Másolás lehetőséget. Kattintson a rendeltetési helyre, majd válassza a Beillesztés lehetőséget.
Margók	A címke két oldalán található üres terület hosszának beállítása (nagy vagy kicsi) méretre.
Beszúrás	Kattintson a Beszúrás gombra. Kattintson a Szövegdoboz lehetőségre szöveg beszúrásához. Kattintson a Fájl lehetőségre, ha egy számítógépen tárolt képet szeretne beszúrni. Kattintson a Képernyőörögzítés lehetőségre a számítógép képernyőjén kiválasztott rész beszúrásához. Kattintson a Szimbólum lehetőségre a számítógép beépített szimbólumainak beszúrásához. Kattintson a Keret lehetőségre a P-touch Editor Lite LAN beépített kereteinek beszúrásához.
Irány	Válassza ki az szöveges objektumot, majd a Vízszintes szöveg vagy Függőleges szöveg gombbal változtassa meg a szöveg irányát.
Számozás	Válasszon ki egy szövegen belüli számot vagy betűt, majd a Számozás lehetőségre kattintva a számot vagy betűt minden kinyomtatott címkén eggyel előrebb léptetheti. Kattintson a  gombra a Nyomtatás gomb mellett jobbra, majd kattintson a Nyomtatási beállítások nyomtatási beállítások megjelenítéséhez. Jelölje be a Számozás jelölődobozt, majd a Számláló mezőben adja meg a nyomtatandó címkék számát. Kattintson a Nyomtatás gombra.
Kép Változása	Válassza ki a képet, majd a Kép Változása lehetőséget kiválasztva tudja a képet egy másikra cserélni.
Forgatás	Objektumok elforgatása 0° , 90° , 180° vagy 270° mértékben.
Rend	Válasszon ki egy objektumot, kattintson az Rend gombra, majd válasszon az Előtérbe hozás , Hátraküldés , Előrébb hozás vagy Hátrébb küldés lehetőségek valamelyikére az objektumok sorrendjének beállításához.

Menü	Elvégzett művelet
Opciók	Kattintson az Opciók gombra. Válassza a mm vagy hüvelyk lehetőséget a mértékegység kiválasztásához. Válassza ki a P-touch Editor Lite LAN nyelvét. Indítsa újra az alkalmazást az újonnan kiválasztott Nyelv beállítás alkalmazásához. A számozási beállításokhoz válassza a Új érték megjelenítése nyomtatás után vagy Új érték visszaállítása nyomtatás után lehetőséget.
Brother Solutions Center Leírás Kilépés	Kattintson a Brother Solutions Center lehetőségre a terméktámogatást és tájékoztatást tartalmazó honlap megjelenítéséhez. Kattintson a Leírás lehetőségre a P-touch Editor Lite LAN aktuális verziójához tartozó névjegy megtekintéséhez. Kattintson a Kilépés lehetőségre a P-touch Editor Lite LAN alkalmazásból történő kilépéshez.

A P-touch Editor használata Mac®-hez (csak PT-3600/9600/9700PC/9800PCN)



Ez a fejezet tekinti át a P-touch Editor használatát. Részletekért lásd a P-touch Editor Súgó információit.

► A P-touch Editor indítása

- 1** Kattintson duplán az [Applications] (Alkalmazások) mappára, majd a [P-touch Editor 5.0] ikonra.



Ha létrehozott parancsikont, kattintson a parancsikorra.



Megjelenik az elrendezés ablak.

- 2** Kattintson duplán a „P-touch Editor” alkalmazásra.

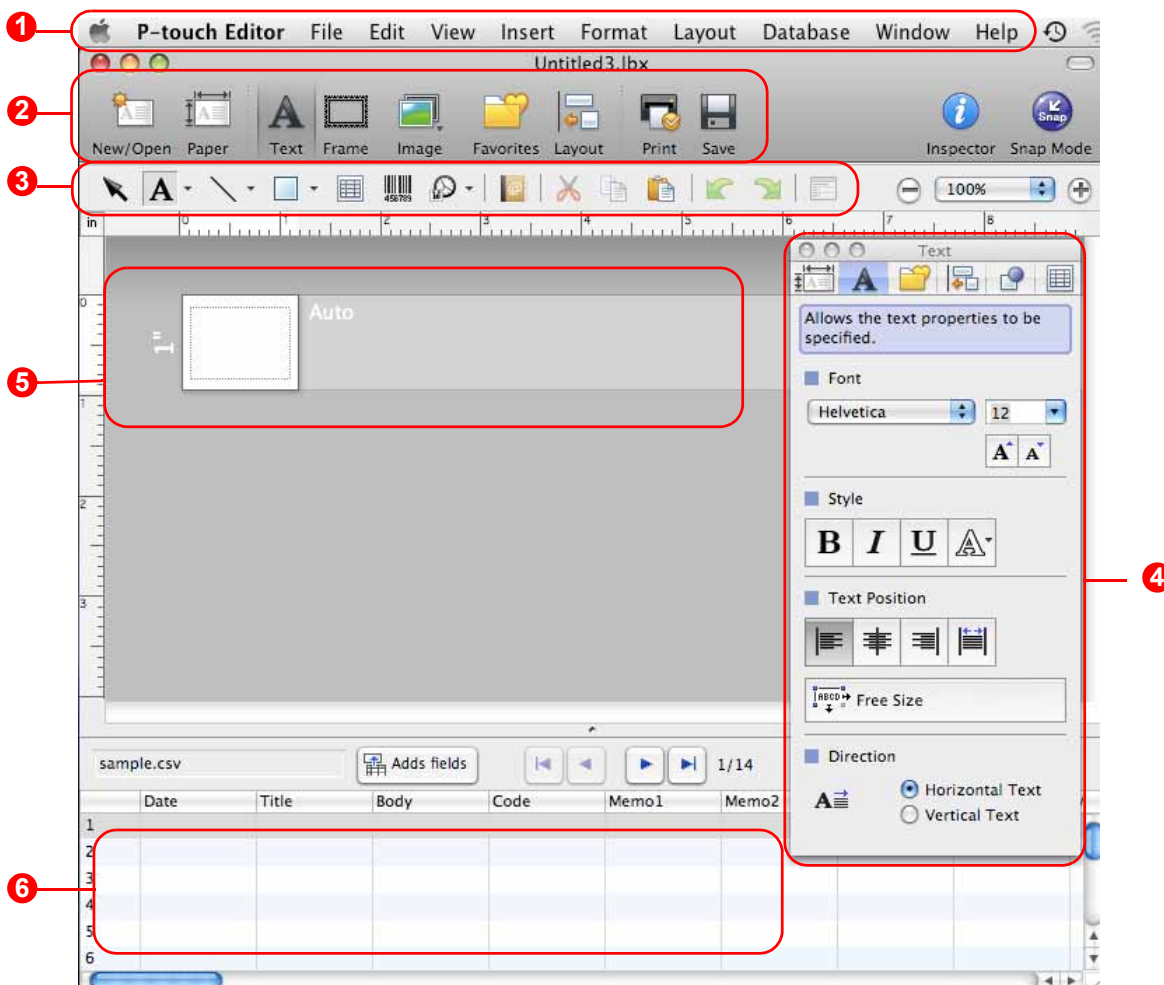
Elindul a P-touch Editor.

● Elrendezés ablak

■ Standard üzemmód

Ebben az üzemmódban egyszerűen készíthet szöveges és képes címkéket.

Az elrendezés ablak a következő részekből áll:



❶ Menüsáv

A parancsok az egyes menük alatt funkcióként vannak rendezve (File (Fájl), Edit (Szerkesztés), View (Nézet), és Insert (Beszúrás), stb.).

❷ Eszköztár

Az eszköztáron a következő elemek találhatók: New/Open (Új/Megnyit), Paper (Papír), Text (Szöveg), Frame (Keret), Image (Kép), stb.

❸ Rajzol/Szerkeszt eszköztár

Objektumok kiválasztásához, szövegbevitelhez, grafikák rajzolásához, stb. biztosít eszközöket.

❹ Inspektor (Felügyelő)

Szövegek, képek, stb. egyszerű beillesztése és formázása.

❺ Elrendezés ablak

Az elrendezés ablak használható az objektumok megjelenítésére és szerkesztésére.

❻ Adatbázis ablak

Csatlakoztatott adatbázist jelenít meg.



- A Nézet menü teszi lehetővé az eszköztárak és ablakok megjelenítését és elrejtését.
- Részletekért lásd a P-touch Editor Sútó információit.

■ Snap üzemmód

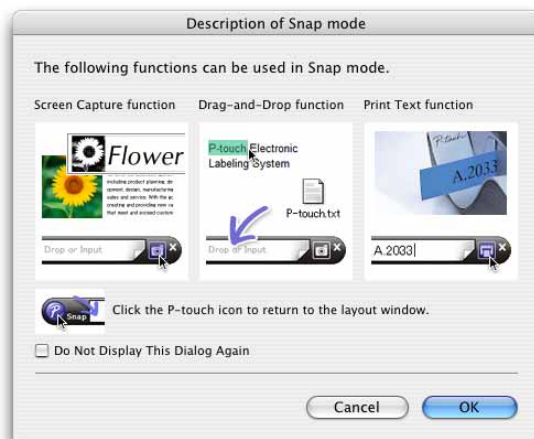
Ebben az üzemmódban rögzíthető a képernyő, képként nyomtatható, és jövőbeni felhasználásra menthető. A Snap üzemmód indításához kövesse az alábbi utasításokat.

1 Ha a [Snap Mode] (Snap üzemmód) lehetőséget választja, megjelenik a Snap üzemmódot leíró párbeszédablak.

Kattintson az  gombra.



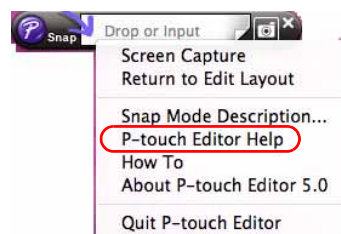
Ha kipipálta a [Do Not Display This Dialog Again] (Legközelebb ne jelenítse meg ezt a párbeszédablakot) jelölőnégyzetet, legközelebb közvetlenül is a Snap üzemmódba válthat a párbeszédablak megjelenítése nélkül.



2 Megjelenik a Snap üzemmód.



Részletekért lásd a P-touch Editor Help (P-touch Editor Súgó) információit.

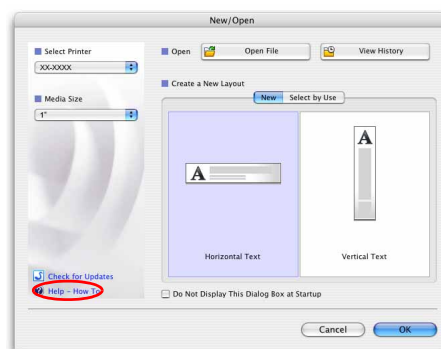


► A P-touch Editor Súgó indítása

Ez a fejezet bemutatja a P-touch Editor Súgó használatát Mac számítógépeken. A következő példák Mac OS® X 10.4.9 rendszer használatát feltételezik.

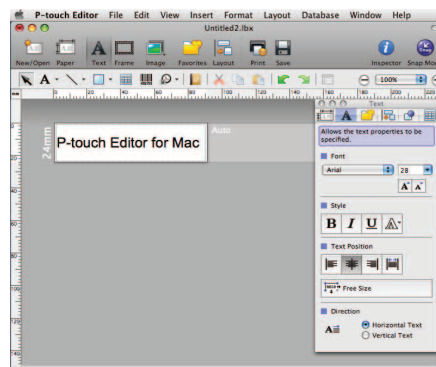
■ Jelenítse meg a New/Open (Új/Megnyit) párbeszédablakot.

A New/Open (Új/Megnyit) párbeszédablakban kattintson a **Help - How To** (Súgó - Használati ismertető) lehetőségre.



■ Indítás a P-touch Editor programból

Kattintson a **Help (Súgó)** menüre, és válassza a **P-touch Editor Help (P-touch Editor Súgó)** lehetőséget.



Közvetlen nyomtatás más alkalmazásokból

A készülékkel a nyomtató illesztőprogram telepítése után a legtöbb Windows® alkalmazásból közvetlenül nyomtathat.



Mivel a nyomtató papírmérete eltér a szabványos nyomtatóktól, elképzelhető hogy az illesztőprogram és az alkalmazás telepítése után sem tud nyomtatni, kivéve, ha az alkalmazás lehetővé teszi a megfelelő címkeméret beállítását.

► A nyomtató illesztőprogramjának beállítása

A következő lépésekben többször hivatkozunk az XX-XXXX karaktersorra. Az XX-XXXX részt helyettesítse be nyomtatója nevével. A következő ábrákon látható nyomtatónevek eltérhetnek az Ön által vásárolt nyomtató nevétől.

A képernyők a típustól függően eltérhetnek.

- 1 • Windows Vista®/Windows® 7 esetén**
A [Vezérlőpult] ablakban a [Hardver és hang] lehetőségre kattintva válassza ki a [Nyomtatók (Windows Vista®)/Eszközök és nyomtatók (Windows® 7)] elemet.
- Windows® XP esetén**
A [Vezérlőpult] lehetőségei közül nyissa meg a [Nyomtatók és faxok] ablakot.



Részletekért lásd a Windows® Súgót.

- 2 Válassza a „Brother XX-XXXX” lehetőséget, és kattintson a [Nyomtatási beállítások megadása] menüpontra.**

Megjelenik a [Brother XX-XXXX nyomtatási beállítások] párbeszédablak.



3 Válassza ki a kívánt elemeket, majd kattintson a gombra.

- [Alap] fül
Ezen a fülön állíthatja be a papírméretet, példányszámot, minőséget és vágási beállításokat.



A vágási beállítások típustól függően változhatnak.

- [Haladó] fül
Itt állíthatja be a grafikai beállításokat („Féltónus”, „Fényesség” és „Kontraszt”), valamint a „Címkeformátum” beállítást.



Az „Elosztott nyomtatás” lehetőséggel kapcsolatban olvassa el a Használati útmutatót (csak PT-9700PC/9800PCN).

- [Egyéb] fül
Módosíthatja a „Mértékegység” beállítását mm és hüvelyk értékek között.

4 Zárja be a nyomtató ablakot.

► Nyomtatás más alkalmazásokból

A példában a Microsoft® Word alkalmazást használjuk.


A következő lépésekben többször hivatkozunk az XX-XXXX karaktersorra. Az XX-XXXX részt helyettesítse be nyomtatója nevével. A következő ábrákon látható nyomtatónevek eltérhetnek az Ön által vásárolt nyomtató nevétől.

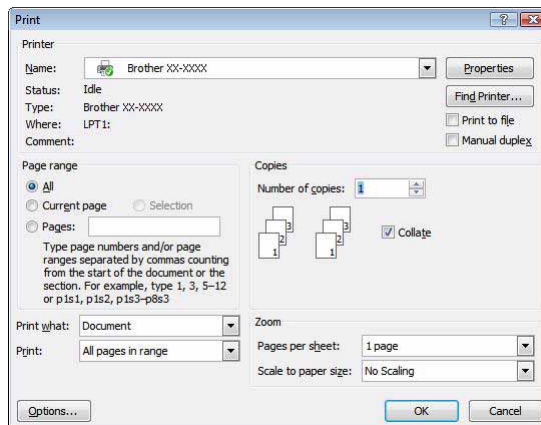
A képernyők a típustól függően eltérhetnek.

1 Kattintson a és gombra.

Megjelenik a [Print] (Nyomtatás) párbeszédablak.

2 Válassza a „Brother XX-XXXX” lehetőséget.

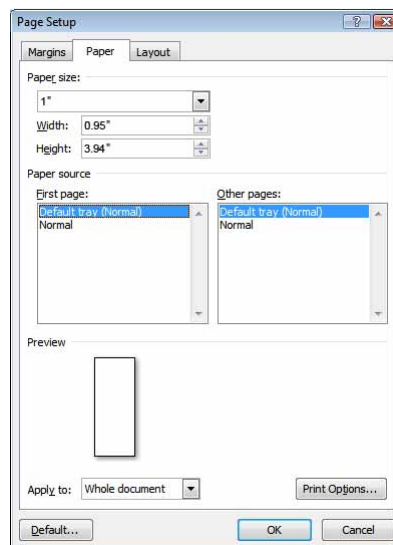
A nyomtató illesztőprogram beállításait a [Properties] (Tulajdonságok) párbeszédablakban módosíthatja, a  lenyomásával.



3 Kattintson a gombra a [Print] (Nyomtatás) párbeszédablak bezárásához.

4 Ha a [Page Layout] (Oldalelrendezés) gombra kattint, megjelenik a szalag/normál eszköztár. Ezután kattintson az [Page Setup] (Oldalbeállítás) mellett jobbra található jelre. Megjelenik az [Page Setup] (Oldalbeállítás) párbeszédablak.

5 Kattintson a [Paper] (Papír) fülre, és válassza ki a nyomtatáshoz használni kívánt papírméretet.



6 Állítsa be az oldal (címke) margóit a [Margins] (Margók) fülön.

7 Kattintson az  gombra a dokumentumhoz történő visszatéréshez.

A Microsoft® Word ablak méretét az alkalmazás az imént kiválasztott papírméretnek megfelelően módosítja. Szerkessze a dokumentumot szükség szerint.

8 Kattintson a  és  gombra, majd a  gombra.

A megadott címkéket az alkalmazás kinyomtatja.