



دليل مستخدم البرنامج

سلسلة Brother QL

محتويات هذا الدليل ومواصفات هذا المنتج خاضعة للتغيير دون إخطار. وتحفظ شركة Brother بحق إجراء التغييرات دون سابق إخطار في المواصفات والمواد المتضمنة في هذا الموضع ولا تتحمل مسؤولية أية تلفيات (بما في ذلك المترتبة على التغيير) تنتج عن الاعتماد على المواد المقدمة، على سبيل المثال لا الحصر الأخطاء المطبعية أو غيرها من الأخطاء التي تتعلق بالنشر.

يمكن أن تختلف الصور التي تعرض على الشاشة في هذا الدليل وذلك وفقًا لنظام التشغيل أو الطابعة.

ver.0

ARE

1..... المحتويات

2..... مقدمة

- 2..... العلامات التجارية
- 2..... حول هذا الدليل
- 2..... الرموز المستخدمة في هذا الدليل

3..... إنشاء الملصقات

- 3..... نظرة عامة على إنشاء الملصقات
- 3..... بدءاً من إنشاء الملصق وحتى مرحلة الطباعة
- 5..... كيفية استخدام P-touch Editor مع Windows®
- 5..... تشغيل P-touch Editor
- 9..... تشغيل تعليمات P-touch Editor
- 11..... إنشاء الملصقات باستخدام تطبيقات أخرى
- كيفية استخدام P-touch Transfer Manager
- 17..... (فقط QL-650TD / QL-580N / QL-1050 / QL-1060N)
- 17..... تشغيل برنامج P-touch Transfer Manager
- 18..... نقل قوالب الملصقات من الكمبيوتر إلى الطابعة من خلال USB
- 20..... نسخ قوالب الملصقات نسخاً احتياطياً
- 21..... نقل القوالب إلى الطابعة عبر الشبكة (فقط QL-580N / 1060N)
- 22..... كيفية استخدام P-touch Library
- 22..... بدء تشغيل برنامج P-touch Library
- 23..... البحث عن ملصقات
- 24..... كيفية استخدام P-touch Editor Lite (QL-700 و Windows® فقط)
- تنزيل فئة مجموعة ملصقات جديدة إلى P-touch Editor / تحديث برنامج P-touch Editor
- 27..... وبرنامج P-touch Editor Lite (فقط QL-700)
- 27..... تنزيل فئة مجموعة ملصقات جديدة إلى P-touch Editor / Updating P-touch Editor Software
- 28..... تحديث P-touch Editor Lite
- 31..... كيفية استخدام P-touch Editor مع Macintosh
- 31..... تشغيل P-touch Editor
- 33..... تشغيل P-touch Editor Help

34..... ملحق

- 34..... الطباعة المباشرة من تطبيقات أخرى
- 34..... إعداد برنامج تشغيل الطابعة
- 36..... الطباعة من تطبيقات أخرى

تمتلك طابعة الملصقات الخاصة بـ Brother (المشار إليها فيما بعد بالجهاز) من طباعة ملصقات مخصصة منشأة عن طريق برنامج الملصقات P-touch Editor بسرعة وسهولة.

العلامات التجارية

الشعار Brother هو علامة تجارية مسجلة خاصة بشركة Brother Industries, Ltd. إن Brother علامة تجارية مسجلة خاصة بشركة Brother Industries, Ltd. © 2012 Brother Industries, Ltd. كافة الحقوق محفوظة. Microsoft، وWindows Vista، وWindows Server، وWindows، وExcel، وOutlook هي علامات تجارية مسجلة لشركة Microsoft Corporation، الولايات المتحدة الأمريكية. Apple وMacintosh وMac OS هي علامات تجارية مسجلة لشركة Apple Inc. في الولايات المتحدة والبلدان الأخرى. أسماء البرامج أو المنتجات الأخرى المستخدمة في هذا المستند هي علامات تجارية أو علامات تجارية مسجلة خاصة بالشركات التي طورتها. كل شركة تم ذكر اسم البرنامج الخاص بها في هذا الدليل لها اتفاقية ترخيص برامج خاصة بالبرامج التي تمتلكها. جميع أسماء الطرازات والمنتجات الأخرى المذكورة في هذا الدليل هي علامات تجارية مسجلة للشركات الخاصة بها.

حول هذا الدليل

هذا الدليل (PDF) موجود على القرص المضغوط.

في هذا الدليل، عندما يتغير مؤشر الماوس إلى ، يمكنك النقر للانتقال إلى الصفحات المقابلة. للوظائف الأساسية لبرنامج Adobe® Reader®، راجع ملفات التعليمات لبرنامج Adobe® Reader®.



الرموز المستخدمة في هذا الدليل

الرموز المستخدمة في هذا الدليل هي:

يشير هذا الرمز إلى معلومات أو توجيهات يجب اتباعها. وقد ينتج عن تجاهلها حدوث إصابة أو خلل أو فشل في التشغيل.



يشير هذا الرمز إلى معلومات أو توجيهات يمكن أن تساعدك في الفهم بشكل أفضل واستخدام الجهاز بشكل أكثر كفاءة.



إنشاء الملصقات

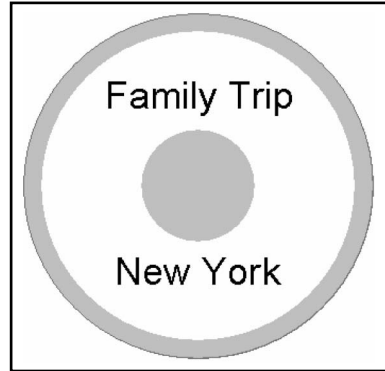
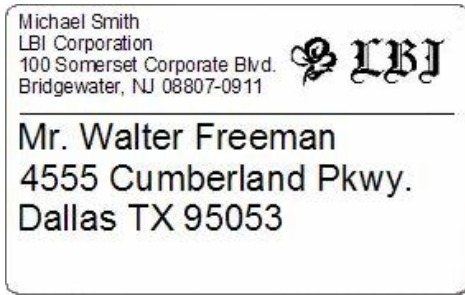
نظرة عامة على إنشاء الملصقات

يوضح هذا القسم الإجراء العام لإنشاء الملصقات باستخدام الجهاز.
للحصول على تفاصيل حول التعليمات خطوة بخطوة، يرجى الاطلاع على ملفات التعليمات.

بدءًا من إنشاء الملصق وحتى مرحلة الطباعة

1 اختر نوع الملصق الذي تريد إنشائه. توجد أنواع متعددة للاختيار من بينها.

أمثلة للملصقات



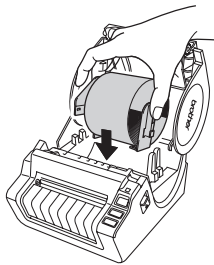
LBI	
Department	Planning Dept.
Serial No.	0011154
Device No.	E6200-A4C



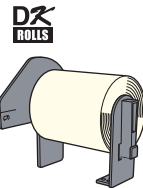
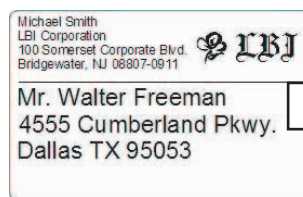
2 قم بإعداد بكرة DK Roll المناسبة للملصق الذي تريد إنشائه.

يتم تزويد الجهاز بنموذج أو أكثر من البكرات. (يمكن شراء البكرات الأخرى بشكل منفصل.)

قم بتنصيب بكرة DK Roll.



اختر بكرة DK Roll المناسبة لنوع الملصق الذي ستقوم بإنشائه.



← دليل الإعداد السريع

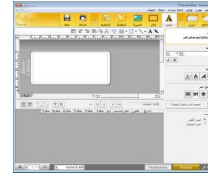
طباعة الملصق

إنشاء ملصق

استخدام برنامج P-touch Editor

Windows®

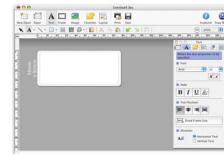
وضع Express



إدخال النص

وضع Standard

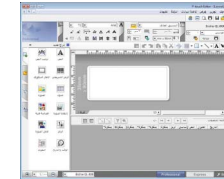
Macintosh



إدخال النص

وضع Professional

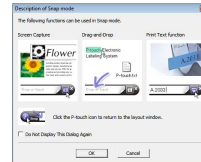
Windows®



إدخال النص

وضع Snap

Windows®/
Macintosh



- Screen capture
- طباعة النص
- السحب والإفلات

قد تختلف النتيجة.

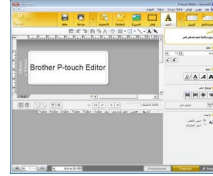
استخدام تطبيق من ناشر آخر (فقط Windows®)

- Microsoft® Word/Excel®/Outlook®
- وظائف Add-In
- استيراد النص

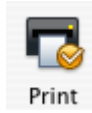
وضع Express



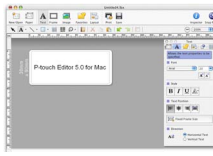
تحرير الملصق



وضع Standard



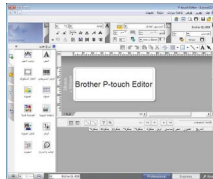
تحرير الملصق



وضع Professional



تحرير الملصق



كيفية استخدام P-touch Editor مع Windows®

يوضح هذا القسم إجراء بدء تشغيل P-touch Editor. من خلال استخدام P-touch Editor، يمكنك إنشاء أنواع متعددة من الملصقات. راجع تعليمات P-touch Editor للاطلاع على نماذج لأنواع متعددة من الملصقات والتعرف على تفاصيل حول إنشاء الملصقات وطباعتها وحفظها. يتم من خلال المثال التالي استخدام Windows Vista®. ويُرجى ملاحظة أن اسم الطابعة في كل صورة يشير إلى اسم طراز الجهاز الذي اشتريته.

تشغيل P-touch Editor



1 انقر فوق [ابدأ]-[كل البرامج]-[Brother P-touch]-[P-touch Editor 5.0].

يمكنك أيضًا بدء تشغيل برنامج P-touch Editor من خلال الطريقتين التاليتين (فقط إذا كنت قد قمت بإنشاء اختصار خلال عملية التثبيت):

- انقر نقرًا مزدوجًا فوق أيقونة الاختصار الموجودة على سطح المكتب.
- انقر فوق أيقونة الاختصار الموجودة على شريط التشغيل السريع.

عند تشغيل برنامج P-touch Editor، يظهر مربع الحوار [جديد/فتح]، مما يسمح لك بالاختيار بين إنشاء تخطيط ملصق جديد أو فتح ملصق موجود.

لتحديد كيف يعمل برنامج P-touch Editor عند بدء تشغيله، انقر فوق [أدوات]-[خيارات] من شريط القوائم في برنامج P-touch Editor لعرض مربع الحوار [خيارات]. وفي علامة التبويب [عام]، يمكنك اختيار الإعداد في مربع القائمة المنسدلة [العمليات] في [إعدادات بدء التشغيل]. وعادةً يمكنك اختيار [عرض مربع حوار جديد/فتح].

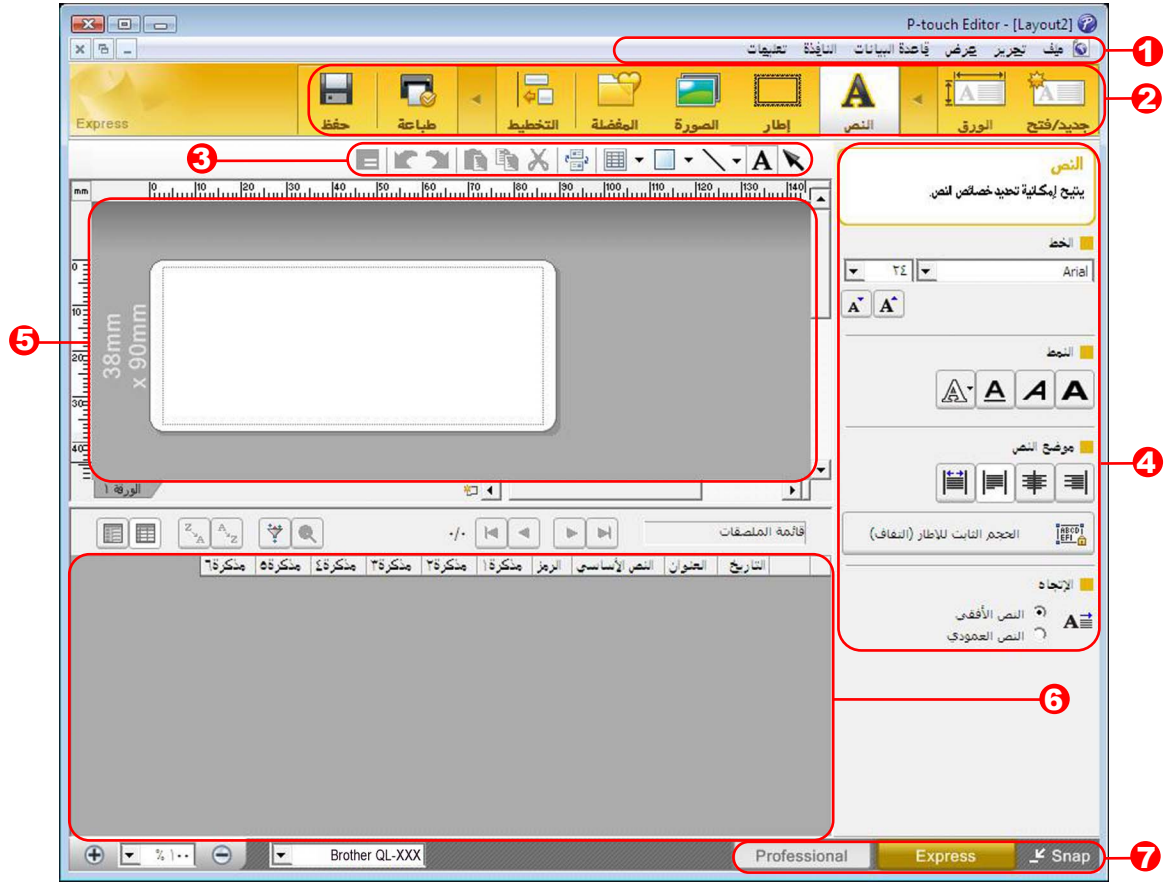


2 حدد خيارًا في مربع الحوار [جديد/فتح]، ثم انقر فوق [موافق].

- يمكنك اختيار طابعة الملصقات وحجم الوسائط.
- عند اختيار [فتح ملف]، يظهر مربع الحوار [فتح].
- ويمكنك اختيار وفتح ملف قمت بإنشائه وتخزينه من قبل.
- عند اختيار [عرض المحفوظات]، يظهر مربع الحوار [المحفوظات].
- ويمكنك الاختيار من بين الملصقات التي تم إنشاؤها حديثًا.
- عند اختيار [جديد]، يمكنك اختيار إما نمط الكتابة العمودية أو الأفقية.
- عند اختيار [التحديد حسب الاستخدام]، يمكنك الاختيار حسب استخدامات الملصقات.
- عند اختيار [التعليمات-الكيفية]، تظهر النافذة [تعليمات P-touch Editor]. تساعدك ملفات [التعليمات] في التعرف على كيفية إنشاء تخطيط ملصق خطوة بخطوة.
- عند اختيار [البحث عن تحديثات] ويكون الكمبيوتر متصلاً بالإنترنت، فسيتم نقلك إلى مركز حلول Brother على الموقع. ويمكنك استخدام مركز حلول Brother للبحث عن آخر تنزيلات البرامج والأسئلة المتداولة.

■ وضع Express

يوفر هذا الوضع طريقة إنشاء سهلة للملصقات بالنصوص والصور. تتكون نافذة التخطيط من المقاطع التالية:



1 شريط القوائم

الأوامر مصنفة تحت كل قائمة (ملف، وتحرير، وعرض، وإدراج، إلخ) حسب الوظيفة.

2 شريط الأوامر

يحتوي على أوامر لـ جديد/فتح، ورقة، نص، إطار، صورة، وغيرها من الأوامر.

3 شريط أدوات رسم/تحرير

يوفر أدوات لاختيار كائن، أو إدخال نص، أو رسم أشكال، وغير ذلك.

4 شريط الخصائص

يمكنك من خلاله إدراج نصوص أو صور وغيرها، وتنسيقها بسهولة.

5 نافذة التخطيط

تستخدم لعرض الكائنات وتحريرها.

6 نافذة قاعدة البيانات

تعرض قاعدة بيانات متصلة.

7 تبديل الوضع

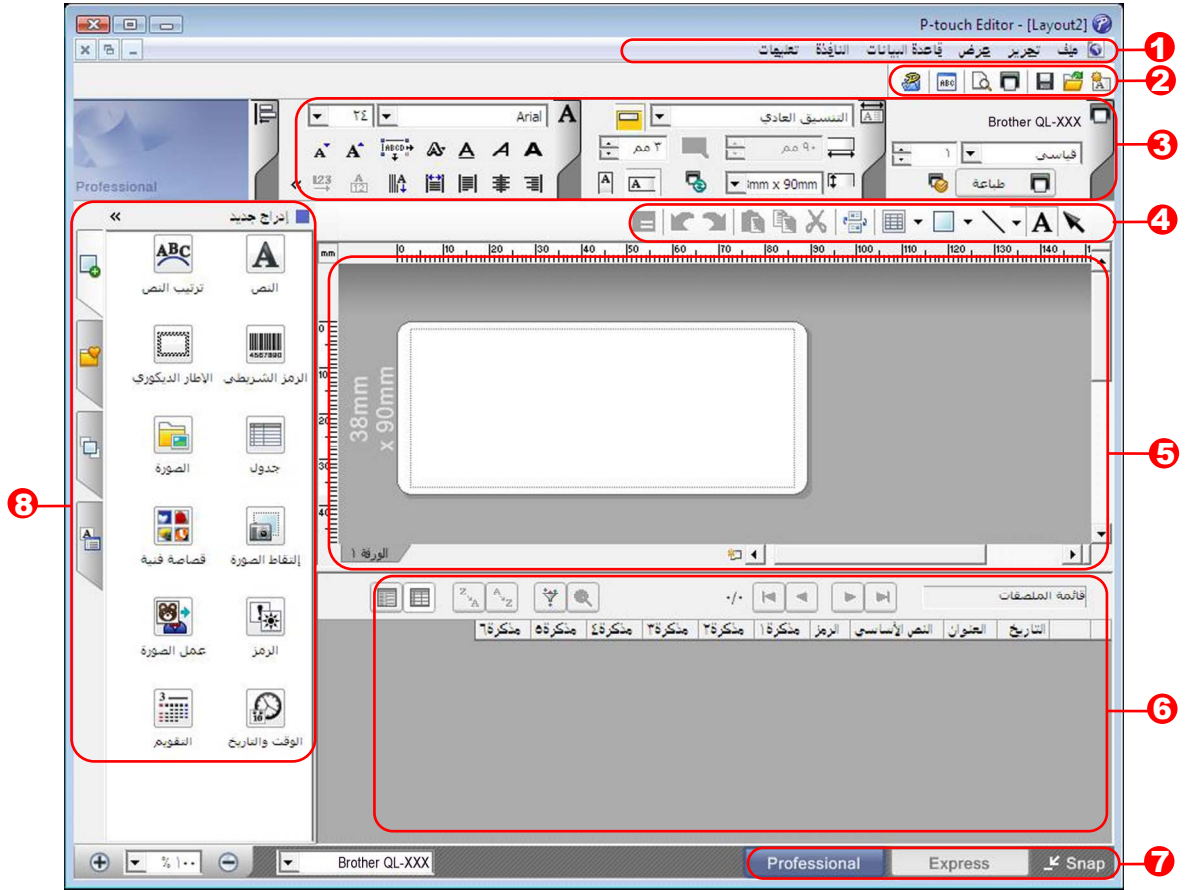
للتبديل بين أوضاع المحرر.

• تسمح لك القائمة [عرض] بإظهار/إخفاء أشرطة الأدوات والنوافذ.
• راجع تعليمات P-touch Editor للحصول على التفاصيل.



■ وضع Professional

يوفر هذا الوضع إنشاء الملصق بالكامل من بداية الأمر أو من قالب موجود. تتكون نافذة التخطيط من المقاطع التالية:



1 شريط القوائم

الأوامر مصنفة تحت كل قائمة (ملف، وتحرير، وعرض، وإدراج، إلخ) حسب الوظيفة.

2 شريط الأدوات القياسي

يوفر مجموعة من الأوامر التي تُستخدم كثيرًا (تخطيط جديد، فتح، حفظ، طباعة، وغيرها).

3 لوحة الخصائص

تتضمن مربعات خصائص طباعة، وورق، ونص، وتخطيط. انقر فوق الجانب الأيسر لكل لوحة لإظهار/إخفاء المربع.

4 شريط أدوات رسم/تحرير

يوفر أدوات لاختيار كائن، أو إدخال نص، أو رسم أشكال، وغير ذلك.

5 نافذة التخطيط

تستخدم لعرض الكائنات وتحريرها.

6 نافذة قاعدة البيانات

تعرض قاعدة بيانات متصلة.

7 تبديل الوضع

للتبديل بين أوضاع المحرر.

8 الشريط الجانبي

من خلال تحديد علامة تبويب، يمكنك إدخال وتنسيق النصوص والرموز الشريطية والجدول، وغير ذلك بسهولة، أو تغيير ترتيب الكائنات لإنشاء قالب ملصقات، أو تعيين الإعدادات المتقدمة.

- تسمح لك القائمة [عرض] بإظهار/إخفاء أشرطة الأدوات واللوحة والنوافذ.
- راجع تعليمات P-touch Editor للحصول على التفاصيل.



من خلال هذا الوضع، يمكنك التقاط الشاشة وطباعتها كصورة وحفظها لاستخدامها فيما بعد. لبدء وضع Snap، اتبع الخطوات التالية.



1 عند النقر فوق [Snap] من تبديل الوضع، يظهر مربع حوار وضع Snap. انقر فوق موافق.

- إذا قمت بوضع علامة تحديد على [عدم عرض مربع الحوار مرة أخرى]، فيمكنك الانتقال إلى وضع Snap مباشرةً بدءًا من المرة القادمة.
- يمكنك أيضًا تشغيله من [ابدأ] - [كل البرامج (البرامج)] - P-touch Editor 5.0 - [Brother P-touch] - [وضع Snap].



2 يظهر وضع Snap.

راجع تعليمات P-touch Editor للحصول على التفاصيل.



تشغيل تعليمات P-touch Editor

يوضح هذا المقطع كيفية تشغيل تعليمات P-touch Editor لنظام التشغيل Windows®. يتم من خلال المثال التالي استخدام Windows Vista®. من زر ابدأ



لبدء تعليمات P-touch Editor، انقر فوق الزر "ابدأ" في شريط المهام، ثم توجه إلى [كل البرامج]. انقر فوق [Brother P-touch]، ثم فوق [تعليمات P-touch Editor 5.0].

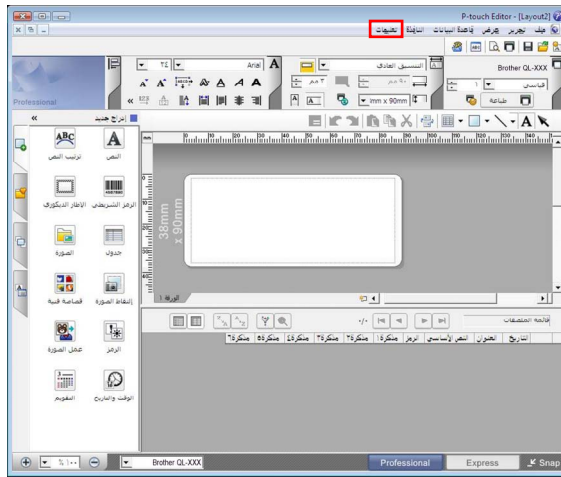
من مربع الحوار جديد/فتح



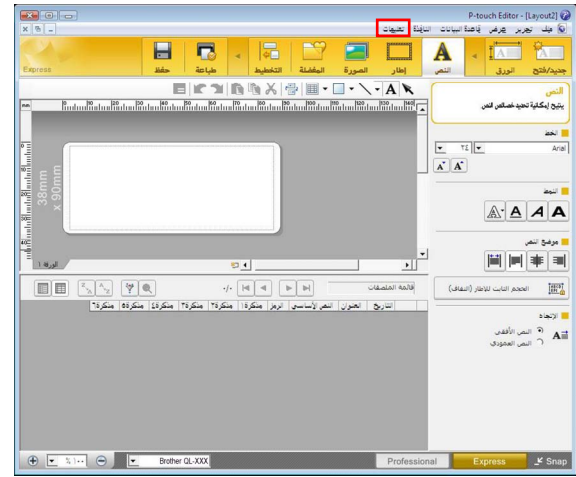
عند بدء P-touch Editor 5.0 وظهور مربع الحوار جديد/فتح، انقر فوق التعليمات-الكيفية.

من برنامج P-touch Editor

انقر فوق القائمة تعليمات واختر تعليمات P-touch Editor.



وضع Professional



وضع Express

انقر بزر الماوس الأيمن واختر تعليمات P-touch Editor.



وضع Snap

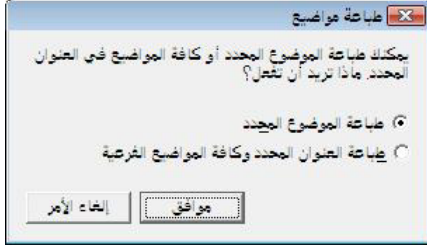
● طباعة الوصف المذكور في التعليمات

يمكن طباعة المعلومات الواردة في تعليمات P-touch Editor. ويمكنك استخدام طابعتك العادية في طباعة المعلومات الواردة في تعليمات P-touch Editor.

1 ضمن علامة التبويب [المحتويات]، اختر أي موضوع تريد طباعته.

2 انقر فوق  ضمن شريط الأدوات.

3 اختر نطاق المواضيع التي تريد طباعتها، ثم انقر فوق .



4 حدد [الطابعة] ثم انقر فوق .

⚠ اختر طباعة عادية تدعم أحجام الورق العامة مثل Letter أو A4.

إنشاء الملصقات باستخدام تطبيقات أخرى

عند تثبيت البرنامج، وإذا اخترت الوظيفة Add-In (وظيفة إضافية)، تتم إضافة أيقونة P-touch تلقائيًا في شريط أدوات Microsoft® Word و Excel® و Outlook®. (فقط إذا كانت تطبيقات Microsoft® Word، Excel® و Outlook® مثبتة بالفعل على الكمبيوتر لديك.) الوظيفة Add-In صالحة للاستخدام مع نظام التشغيل Windows® فقط.

عند اختيار النص الذي تريد طباعته والنقر فوق أيقونة P-touch في كل تطبيق، يمكنك إنشاء وطباعة الملصقات بسرعة وسهولة. يتم تسجيل سلسلة الأحرف التي يتم تنزيلها بواسطة الوظيفة Add-In في [Label List] (قائمة الملصقات)، وذلك حسب الإعداد. وقائمة الملصقات عبارة عن قاعدة بيانات حصرية لبرنامج P-touch Editor. لعرض قائمة الملصقات، انقر فوق [ملف]-[قاعدة البيانات]-[قائمة الملصقات].

• تدعم الوظيفة Add-In التطبيقات التالية:

Microsoft® Word 2002/2003/2007/2010 و Microsoft® Excel® 2002/2003/2007/2010 و Microsoft® Outlook® 2002/2003/2007/2010

لمزيد من التفاصيل أو معلومات التثبيت، راجع تعليمات P-touch Editor.

تسجيل الوظيفة Add-In وإلغاؤها

قبل تشغيل هذا البرنامج، قم بإغلاق برامج Word، و Excel® و Outlook®.

يتم من خلال المثال التالي استخدام Windows Vista®.



1 انقر فوق [ابدأ]-[كل البرامج]-

[Brother P-touch]-[أدوات P-touch]-

[الأداة المساعدة لأداة P-touch Editor 5.0].

يظهر مربع الحوار إعدادات الوظيفة الإضافية لـ Brother P-touch.

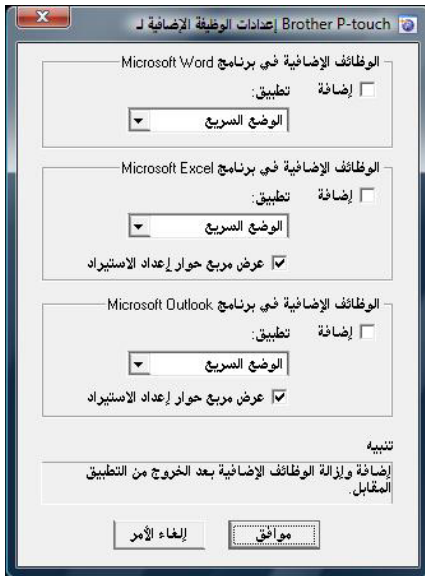
2 حدد مربعات الاختيار الخاصة بتطبيق Microsoft

الذي تريد تثبيت زر الوظيفة الإضافية لبرنامج

Add-In P-touch Editor عليه.

وبالنسبة لكل تطبيق Microsoft، يجب عليك تحديد الإصدار الخاص ببرنامج إنشاء الملصقات الذي تريد فتحه عند النقر فوق زر P-touch Editor على شريط الأدوات.

- وضع Express : لتشغيل وضع Express.
- وضع Professional : لتشغيل وضع Professional.
- طباعة في الحال : لطباعة الملصق.



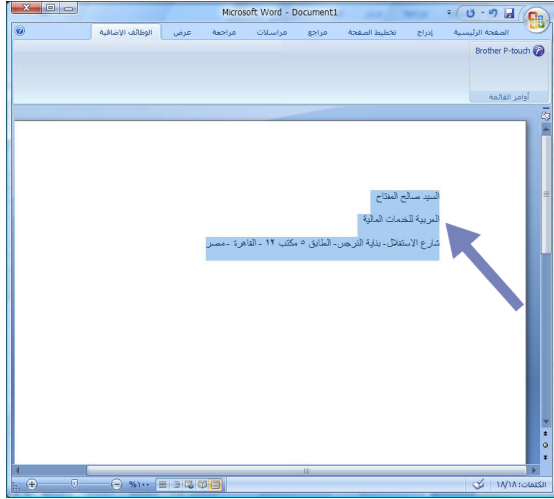
يمكنك باستخدام الوظيفة Add-In نسخ النص الموجود في Microsoft® Word مباشرة إلى تخطيط ملصق.

إذا كان تطبيق Microsoft® Outlook قيد التشغيل وكان تطبيق Microsoft® Word محدد كمحرر قياسي، فلن تستطيع استخدام الوظيفة Add-In في Microsoft® Word. قم بالخروج من Microsoft® Outlook وإعادة تشغيل Microsoft® Word.



إنشاء الملصقات باستخدام Microsoft® Word

1 افتح مستند Microsoft® Word وحدد النص الذي تريد تضمينه في الملصق من مستند Word.



2 في الشريط/شريط الأدوات القياسي لتطبيق Microsoft® Word، انقر فوق .

للحصول على تفاصيل حول كيفية إضافة نص تلقائيًا إلى قائمة ملصقات، راجع "كيفية إضافة Microsoft® Word إلى قائمة الملصقات المعروضة في نافذة قاعدة البيانات" الموضحة أدناه.



كيفية إضافة نص Microsoft® Word إلى قائمة الملصقات المبينة في نافذة قاعدة البيانات

عند أول استخدام، يتم عرض الرسالة "تسجيل البيانات في قائمة الملصق؟". إذا نقرت فوق نعم، يتم إنشاء سجلات جديدة تلقائيًا في قائمة الملصقات وتتم إضافة النص لكل حقل مبيّن أدناه اعتبارًا من المرة التالية التي تسجل فيها النص: في كل مرة تقوم فيها بإضافة معلومات جديدة إلى قائمة الملصقات الخاصة بك، يتم تسجيل المعلومات التالية للمرجع.



النص	الحقل المضاف
تاريخ الإنشاء	حقل التاريخ
السطر الأول	حقل العنوان
كل الأسطر بما فيها السطر الأول	حقل النص
الرمز البريدي	حقل الكود

مثال لبيانات قائمة ملصقات مخزنة في نافذة قاعدة البيانات على شاشة P-touch Editor

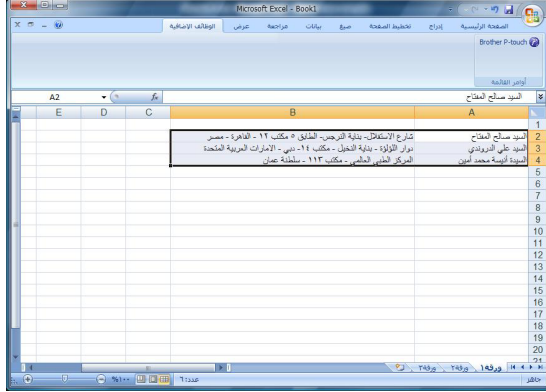
التاريخ	العنوان	النص الأساسي	الرمز	مذكرة ١	مذكرة ٢	مذكرة ٣	مذا
٢٢/٠٨/١١	السيد صالح المفتاح	السيد صالح المفتاح العربية للخدمات المالية شارع الاستقلال - بناتة الفرص - الطابق ٥ مكتب ١٢ - القاهرة - مصر					

إذا قمت بالنقر فوق لا عند ظهور الرسالة "تسجيل البيانات في قائمة الملصق؟" وأردت التسجيل، فانقل إلى [أدوات]-[خيارات]، وحدد "تسجيل البيانات المستوردة بالوظيفة الإضافية تلقائيًا" في علامة التبويب [قائمة الملصق].

يمكنك باستخدام الوظيفة Add-In نسخ النص الموجود في Microsoft® Excel® مباشرة إلى تخطيط ملصق.

إنشاء الملصقات باستخدام Microsoft® Excel®

- 1 افتح ورقة عمل Microsoft® Excel® وحدد خلايا النص الذي تريد تضمينه في الملصق من ورقة عمل Excel®.



- 2 في الشريط/شريط الأدوات القياسي لتطبيق Microsoft® Excel®، انقر فوق . يظهر مربع الحوار [إعداد استيراد Brother P-touch].



- 3 في [مخطط الملصقة]، قم بإجراء تعديلات على تغذية السطر في الخلايا وانقر فوق [تحرير/طباعة].

يمكنك الإعداد [مخطط الملصقة] من تغيير طريقة عرض /طباعة النص. عند اختيار أي عنصر في المربع [الحقول] والنقر فوق ، تتم إضافة حقل جديد إلى المربع [مخطط الملصقة]. يمكنك إدخال مسافات وتغذية أسطر وفواصل وأحرف لكل خلية وطباعتها على ملصق. كما يمكنك إزالة حقول في هذه الشاشة وذلك بتحديد الحقل والضغط على مفتاح الحذف في لوحة المفاتيح.

- للحصول على تفاصيل حول كيفية إضافة نص تلقائيًا إلى قائمة ملصقات، راجع "كيفية إضافة نص من Microsoft® Excel® إلى قائمة الملصقات" الموضحة في الصفحة 14.
- إذا أردت تضمين البيانات في "الكود" في قائمة الملصقات، فاختر [النص مستورد إلى حقل "الكود" في قائمة الملصقة] في مربع الحوار [إعداد استيراد Brother P-touch].



عند أول استخدام، يتم عرض الرسالة "تسجيل البيانات في قائمة الملصق؟". إذا نقرت فوق نعم، يتم إنشاء سجلات جديدة تلقائيًا في قائمة الملصقات وتتم إضافة النص لكل حقل مبيّن أدناه اعتبارًا من المرة التالية التي تسجل فيها النص: في كل مرة تقوم فيها بإضافة معلومات جديدة إلى قائمة الملصقات الخاصة بك، يتم تسجيل المعلومات التالية للمرجع.

النص	الحقل المضاف
تاريخ الإنشاء	حقل التاريخ
السطر الأول من النص المحدد في تخطيط الملصق	حقل العنوان
كل الأسطر بما فيها السطر الأول من النص المحدد في تخطيط الملصق	حقل النص
محتويات الخلية المحددة في [تم استيراد النص إلى حقل "الكود" في قائمة الملصقات]	حقل الكود

التاريخ	العنوان	النص الأساسي	الرمز	مذكرة ١	مذكرة ٢
٢٣/٠٨/١١	السيد صالح المفتاح شارع الاستقلال - بناية النرجس - الطابق ٥ مكتب ١٢ - القاهرة - مصر	السيد صالح المفتاح شارع الاستقلال - بناية النرجس - الطابق ٥ مكتب ١٢ - القاهرة - مصر		السيد صالح المفتاح	شارع الاستقلال - بناية الد
٢٣/٠٨/١١	السيد علي الدروندى، دوار اللؤلؤة - بناية النخيل - مكتب ١٤ - دبي - الإمارات العربية المتحدة	السيد علي الدروندى، دوار اللؤلؤة - بناية النخيل - مكتب ١٤ - دبي - الإمارات العربية المتحدة		السيد علي الدروندى	دوار اللؤلؤة - بناية النخيل
٢٣/٠٨/١١	السيدة أنيسة محمد أمين المركز الطبي العالمي - مكتب ١١٣ - سلطنة عمان	السيدة أنيسة محمد أمين المركز الطبي العالمي - مكتب ١١٣ - سلطنة عمان		السيدة أنيسة محمد أمين	المركز الطبي العالمي - م

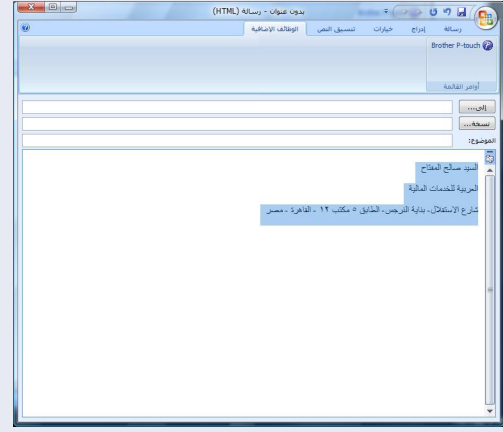
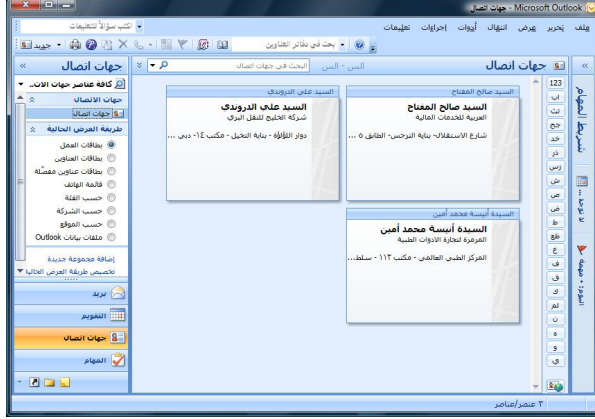
إذا قمت بالنقر فوق لا عند ظهور الرسالة "تسجيل البيانات في قائمة الملصق؟" وأردت التسجيل، فانقل إلى [أدوات]-[خيارات]، وحدد "تسجيل البيانات المستوردة بالوظيفة الإضافية تلقائيًا".

يمكنك باستخدام الوظيفة Add-In نسخ النص الموجود في Microsoft® Outlook® مباشرة إلى تخطيط ملصق. العناصر التي يمكنك استيرادها: عناصر التقويم و جهات الاتصال و العناصر المحذوفة و المسودات و صندوق الوارد و دفتر اليومية و الملاحظات (لا يتوفر النص في مربع الحوار الملاحظات) و صندوق الصادر و العناصر المرسله و المهام.

إنشاء الملصقات باستخدام بيانات "جهات الاتصال" في Microsoft® Outlook®

1 افتح Microsoft® Outlook®، وحدد معلومات جهات الاتصال التي تريد تضمينها.

في Microsoft® Outlook®، يمكنك إضافة بيانات جهات الاتصال إضافة إلى النص في رسالة، كما هو الحال في Microsoft® Word.



2 في الشريط/شريط الأدوات القياسي لتطبيق Microsoft® Outlook®، انقر فوق .

للحصول على تفاصيل حول كيفية إضافة نص تلقائيًا إلى قائمة ملصقات، راجع "كيفية إضافة نص من Microsoft® Outlook® إلى قائمة الملصقات" الموضحة في الصفحة 16.

3 في [تخطيط الملصق]، قم بإجراء تعديلات على تغذية السطر في الخلايا وانقر فوق .

يمكنك الإعداد [مخطط الملصقة] من تغيير طريقة عرض طباعة النص.

عند اختيار أي عنصر مدرج في المربع [الحقول] والنقر فوق [إضافة]، تتم إضافة حقل جديد إلى المربع [مخطط الملصق]. يمكنك إدخال مسافات وتغذية أسطر وفواصل وأحرف لكل خلية وطباعتها على ملصق. كما يمكنك إزالة حقول في هذه الشاشة وذلك بتحديد الحقل والضغط على مفتاح الحذف في لوحة المفاتيح.

- للحصول على تفاصيل حول كيفية إضافة نص تلقائيًا إلى قائمة الملصقات، راجع "كيفية إضافة نص من Microsoft® Outlook® إلى قائمة الملصقات" الموضحة في الصفحة 16.
- إذا أردت تضمين البيانات في "الكود" في قائمة الملصقات، فاختر [النص مستورد إلى حقل "الكود" في قائمة الملصقة] في مربع الحوار [إعدادات استيراد Brother P-touch].





عند أول استخدام، يتم عرض الرسالة "تسجيل البيانات في قائمة الملصق؟". إذا نقرت فوق نعم، يتم إنشاء سجلات جديدة تلقائيًا في قائمة الملصقات وتتم إضافة النص لكل حقل مبيّن أدناه اعتبارًا من المرة التالية التي تسجل فيها النص: في كل مرة تقوم فيها بإضافة معلومات جديدة إلى قائمة الملصقات الخاصة بك، يتم تسجيل المعلومات التالية للمرجع.

النص	الحقل المضاف
تاريخ الإنشاء	حقل التاريخ
السطر الأول من النص المحدد في تخطيط الملصق	حقل العنوان
كل الأسطر بما فيها السطر الأول من النص المحدد في تخطيط الملصق	حقل النص
محتويات الخلية المحددة في [تم استيراد النص إلى حقل "الكود" في قائمة الملصقات]	حقل الكود

الترتيب	التاريخ	العنوان	النص الأساسي	الرمز	مذكرة ١	مذكرة ٢
١	٢٢/٠٨/١١	السيد صالح المفتاح شارع الاستقلال - بناية النرجس - الطابق ٥ مكتب ١٢ - القاهرة - مصر	السيد صالح المفتاح شارع الاستقلال - بناية النرجس - الطابق ٥ مكتب ١٢ - القاهرة - مصر		السيد صالح المفتاح	شارع الاستقلال
٢	٢٢/٠٨/١١	السيد علي الدروني دوار اللؤلؤة - بناية النخيل - مكتب ١٤ - دبي - الإمارات العربية المتحدة	السيد علي الدروني دوار اللؤلؤة - بناية النخيل - مكتب ١٤ - دبي - الإمارات العربية المتحدة		السيد علي الدروني	دوار اللؤلؤة
٣	٢٢/٠٨/١١	السيدة أنيسة محمد أمين المركز الطبي العالمي - مكتب ١١٣ - سلطنة عمان	السيدة أنيسة محمد أمين المركز الطبي العالمي - مكتب ١١٣ - سلطنة عمان		السيدة أنيسة محمد أمين	المركز الطبي

إذا قمت بالنقر فوق لا عند ظهور الرسالة "تسجيل البيانات في قائمة الملصق؟" وأردت التسجيل، فانقل إلى [أدوات]-[خيارات]، وحدد "تسجيل البيانات المستوردة بالوظيفة الإضافية تلقائيًا".

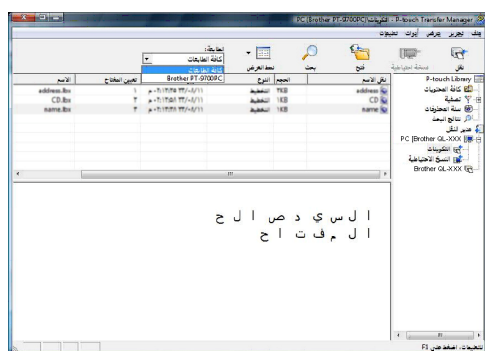
الأيقونة	اسم الزر	الوظيفة
	نقل (لبرنامج P-touch Transfer Manager فقط)	تنقل قوالب الملصقات وبيانات أخرى من الكمبيوتر إلى الطابعة (عند توصيل كبل USB).
	نسخ احتياطي (لبرنامج P-touch Transfer Manager فقط)	نسخ البيانات المنقولة إلى طابعة Brother احتياطيًا باستخدام P-touch Transfer Manger.
	فتح	تحرير البيانات المحددة.
	طباعة (P-touch Library فقط)	طباعة قالب الملصقات المحدد باستخدام الطابعة.
	بحث	بحث في البيانات المُدارة بواسطة برنامج P-touch Library.
	نمط العرض	تغيير تنسيق عرض الملفات.

◀ نقل قوالب الملصقات من الكمبيوتر إلى الطابعة من خلال USB

تأكد من نزع كبل الشبكة عند نقل القوالب من خلال USB.

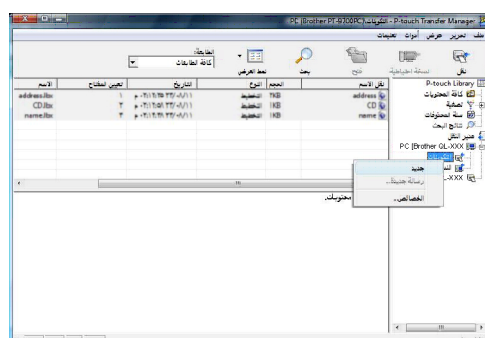
1 حدد الطابعة التي تريد نقل البيانات إليها.

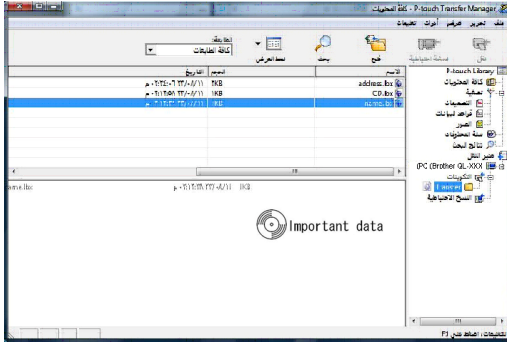
قبل نقل البيانات، تحقق من توصيل الطابعة بالكمبيوتر بشكل صحيح باستخدام كبل USB ومن أن الطابعة قيد التشغيل.



2 انقر بزر الماوس الأيمن فوق مجلد [التكوينات]،

ثم حدد [جديد]، ثم قم بإنشاء مجلد جديد. يمكن هنا إنشاء المجلد "Transfer" على سبيل المثال.

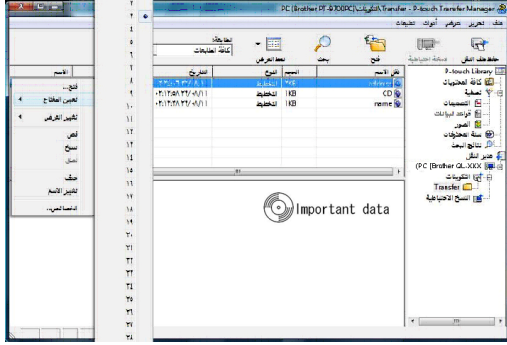




3 اسحب البيانات المراد نقلها إلى المجلد الذي قمت

بإنشائه للتو.

قم بسحب البيانات المطلوب نقلها من مجلد كل المحتويات أو التخطيطات أو أي مجلد آخر أسفل عامل التصنيف. عند نقل عدة مجموعات من البيانات، قم بنقل كافة البيانات المراد نقلها إلى المجلد الذي قمت بإنشائه.

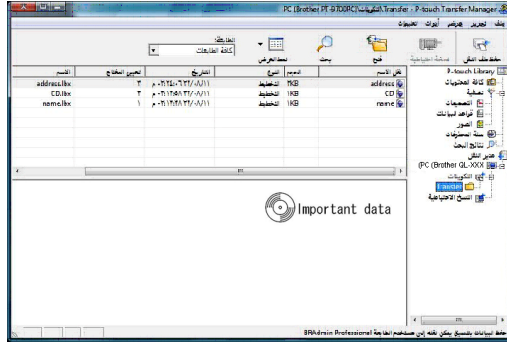


4 يتم تعيين أرقام "مفاتيح مخصصة" تلقائيًا للبيانات المراد

نقلها في المجلد الذي قمت بإنشائه في الخطوة السابقة.

لتغيير أحد الأرقام، انقر بزر الماوس الأيمن فوق اسم البيانات في عرض القائمة، ثم حدد مفتاحًا مخصصًا.

- المفتاح المخصص ضروري لنقل بيانات أخرى غير نصوص الرسائل.
- إذا قمت بتغيير رقم المفتاح المخصص المستخدم للبيانات التي تم نقلها بالفعل إلى الوحدة الرئيسية للطابعة، يتم استبداله. يمكنك التحقق من رقم المفتاح المخصص المستخدم للبيانات التي تم نقلها بالفعل إلى الطابعة من خلال نسخ البيانات احتياطيًا كما هو مبين في "نسخ قوالب الملصقات احتياطيًا" (الصفحة 20).
- يمكنك النقر فوق اسم البيانات المراد نقلها لتغييره إلى اسم آخر. وهناك العديد من القيود على عدد الأحرف التي يمكن استخدامها لاسم البيانات حسب طراز الطابعة.



5 حدد البيانات أو المجلد الذي تريد نقله، ثم انقر فوق

يتم عرض رسالة تأكيد النقل.



6 انقر فوق [موافق].

يتم نقل البيانات الموجودة في المجلد المحدد في عرض المجلدات إلى الطابعة.

إذا حددت بيانات معينة في عرض القائمة، يتم نقل هذه البيانات المحددة فقط إلى الطابعة.



◀ نسخ قوالب الملصقات نسخًا احتياطيًا

يوضح هذا القسم كيفية نقل قوالب الملصقات وبيانات أخرى موجودة في الطابعة إلى الكمبيوتر.



- يكون صالحًا فقط عند توصيل كبل USB.
- لا يمكن تحرير البيانات التي تم نسخها احتياطيًا على الكمبيوتر.
- قد يكون من المستحيل في بعض مواصفات طرازات الطابعات نقل البيانات المنسوخة احتياطيًا إلى طابعة من طراز مختلف عن طراز الطابعة الذي تمت عليه عملية النسخ الاحتياطي الأصلية.

1 قم بتوصيل الكمبيوتر والطابعة عن طريق كبل USB وتشغيل الطابعة.

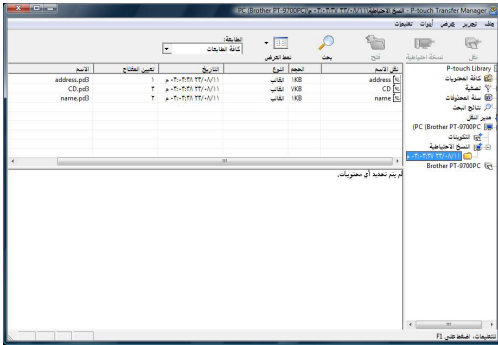
يتم عرض اسم طراز الطابعة في عرض المجلدات.
إذا حددت اسم طراز طابعة في عرض المجلدات، يتم عرض البيانات الحالية المنقولة إلى الطابعة.

2

حدد الطابعة لإجراء النسخ الاحتياطي منها، ثم انقر

فوق

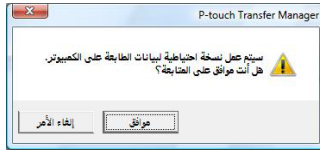
يتم عرض رسالة تأكيد النسخ الاحتياطي.



3

انقر فوق [موافق].

يتم إنشاء مجلد جديد باسم يحتوي على تاريخ الإنشاء تحت مجلد الطابعة، ويتم نقل كافة بيانات الطابعة إلى ذلك المجلد الجديد.



● حذف كل بيانات الطابعة

1 قم بتوصيل الكمبيوتر والطابعة عن طريق كبل USB وتشغيل الطابعة.

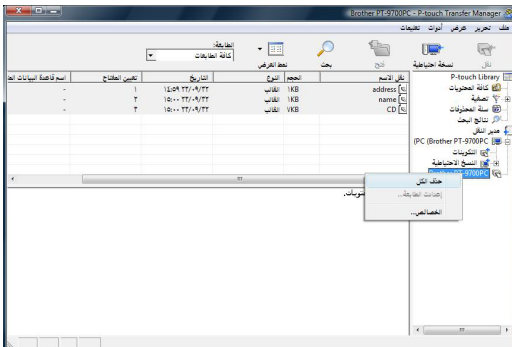
يتم عرض اسم طراز الطابعة في عرض المجلدات.

2

انقر بزر الماوس الأيمن فوق الطابعة ثم حدد

[حذف الكل]

يتم عرض رسالة التأكيد.



3

انقر فوق [موافق].

يتم حذف كل البيانات الموجودة على الطابعة.



◀ نقل القوالب إلى الطابعة عبر الشبكة (QL-580N / 1060N فقط)

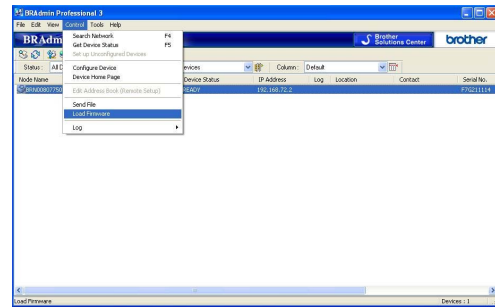
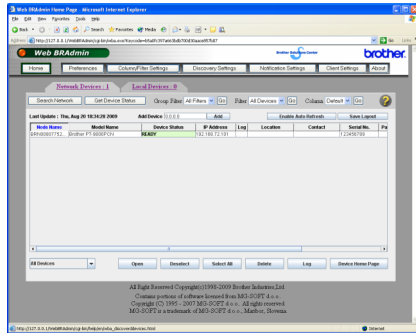
نقل القوالب عبر شبكة الاتصال، نحتاج إلى تحضير BRAdmin Professional أو Web BRAdmin. يمكنك تحميل أي منهما من موقعنا على ويب أولاً. وقد تختلف أسماء وصور الطابعة في الشاشات التالية عن اسم الطابعة التي اشتريتها. قد تختلف الشاشات وفقاً للتراز.

1 قم بإنشاء القالب الذي تريد نقله باستخدام P-touch Editor 5.0، ثم اختر القائمة [File]-[Transfer Template...]-[File] للتسجيل.

2 انقر فوق  لحفظ القالب المسجل بتنسيق ..btf.

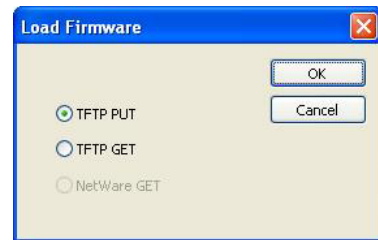
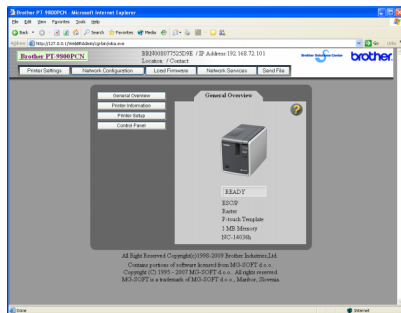
3 تشغيل (1) BRAdmin Professional أو (2) Web BRAdmin.

(1) اختر الطابعة و [Load Firmware] من قائمة [Control] (تحكم).
(2) اختر الطابعة وانقر فوق الزر [Open] (فتح) في الجزء الأسفل من الشاشة.



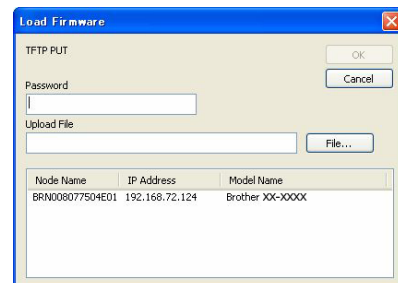
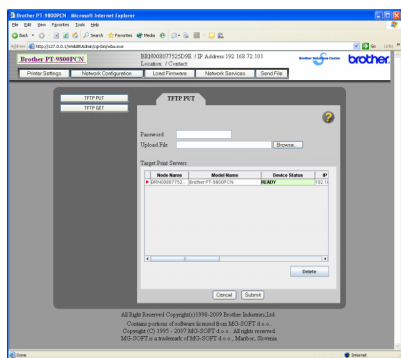
4 اختر وظيفة Load Firmware في (1) BRAdmin Professional أو (2) Web BRAdmin.

(1) اختر [TFTP PUT] وانقر فوق الزر [OK] (موافق).
(2) انقر فوق الزر [Load Firmware] في الجزء الأعلى من الشاشة.



5 اختر الملف الذي تم حفظه بتنسيق .btf. في الخطوة 3 وحمله إلى الطابعة.

(1) اختر ملف .btf. وانقر فوق الزر [OK] (موافق).
(2) اختر ملف .btf. وانقر فوق الزر [OK] (موافق).



كلمة المرور الافتراضية هي "access".



كيفية استخدام P-touch Library

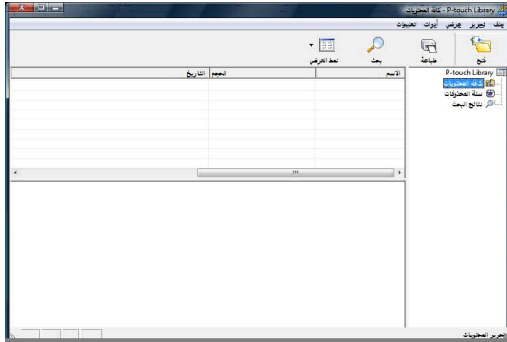
بدء تشغيل برنامج P-touch Library

يمكنك بدء تشغيل برنامج P-touch Library لتحرير الملصقات وطباعتها.

[ابدأ] - [كل البرامج (البرامج)] - [Brother P-touch] - [أدوات P-touch] - [P-touch Library 2.1].

يتم تشغيل برنامج P-touch Library.

فتح البيانات وتحريرها



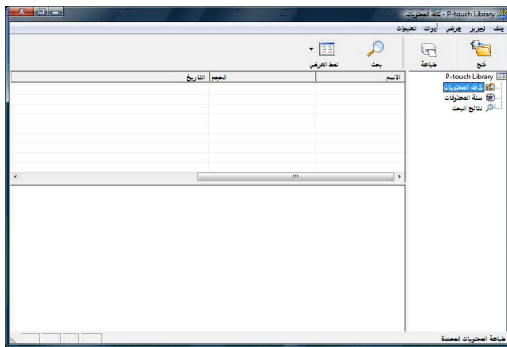
حدد البيانات التي تريد تحريرها، ثم انقر فوق  فتح.

يتم فتح التطبيق المرتبط بالبيانات، ومن ثم يمكنك تحرير البيانات.

يعتمد التطبيق الذي يتم تشغيله على البيانات. على سبيل المثال، لقالب P-touch، يتم تشغيل تطبيق P-touch Editor.

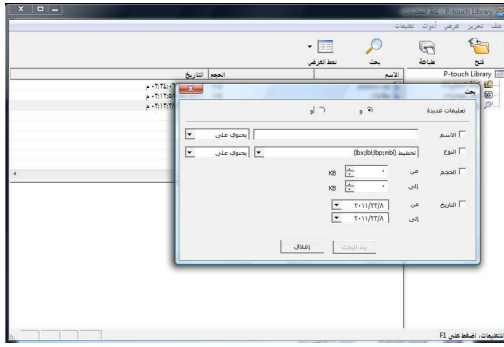


طباعة الملصقات



اختر قالب الملصق الذي تريد طباعته ثم انقر فوق  طباعة.

تتم طباعة الملصق من قبل الطابعة المتصلة.



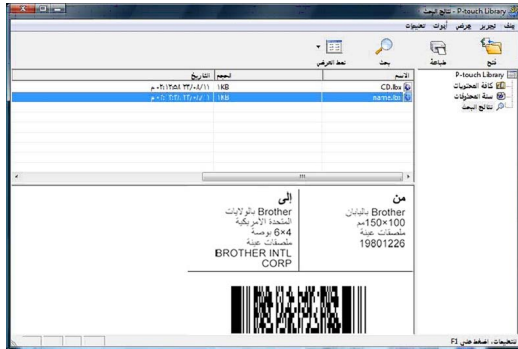
1 انقر فوق بحث

يتم عرض مربع الحوار [بحث].

2 قم بتحديد العناصر المطلوب استخدامها كشروط بحث، وقم بتعيين عناصر البحث. عناصر البحث التي يمكن تعيينها هي كما يلي.

الإعدادات	تفاصيل
معلومات عديدة	تقوم بإعداد طريقة تجميع عناصر بحث متعددة. إذا قمت بتحديد و، يتم البحث عن الملفات ذات العناصر التي تفي بكل الشروط. وإذا قمت بتحديد أو، يتم البحث عن الملفات ذات العناصر التي تفي بأي من الشروط.
الاسم	أدخل اسم البيانات المطلوب البحث عنها.
النوع	اختر نوع البيانات المطلوب البحث عنها.
الحجم	قم بتعيين حجم البيانات المطلوب البحث عنها.
التاريخ	قم بتعيين التاريخ والوقت اللذين تم فيهما تغيير البيانات المطلوب البحث عنها آخر مرة.

3 انقر فوق [بدء البحث]. تبدأ عملية البحث.



قم بإغلاق مربع الحوار [بحث]. يمكن التحقق من نتائج البحث في نتائج البحث في عرض المجلدات.

يمكنك تسجيل البيانات في برنامج P-touch Library من خلال السحب والإفلات إلى مجلد جميع المحتويات أو عرض القائمة الخاصة به. لتسجيل قوالب الملصقات التي تم إنشاؤها باستخدام برنامج P-touch Editor تلقائيًا في برنامج P-touch Library، اتبع الطريقة التالية.

1. من قائمة P-touch Editor، اختر [أدوات] - [خيارات].
2. في مربع الحوار [خيارات] ضمن علامة التبويب [عام]، انقر فوق [إعدادات التسجيل].
3. حدد توقيت تسجيل قوالب الملصقات المنشأة باستخدام P-touch Editor، ثم انقر فوق [موافق].



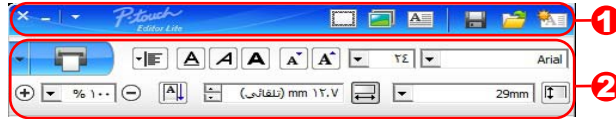
كيفية استخدام P-touch Editor Lite (QL-700 و Windows® فقط)

من الضروري تثبيت برنامج تشغيل أو برنامج لـ P-touch Editor Lite. يمكنك إنشاء عدة تخطيطات ملصقات بسيطة بسرعة وسهولة باستخدام P-touch Editor Lite.

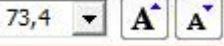
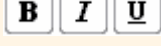
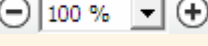
1 انقر نقرًا مزدوجًا فوق .

يبدأ تشغيل P-touch Editor Lite.

نافذة التخطيط

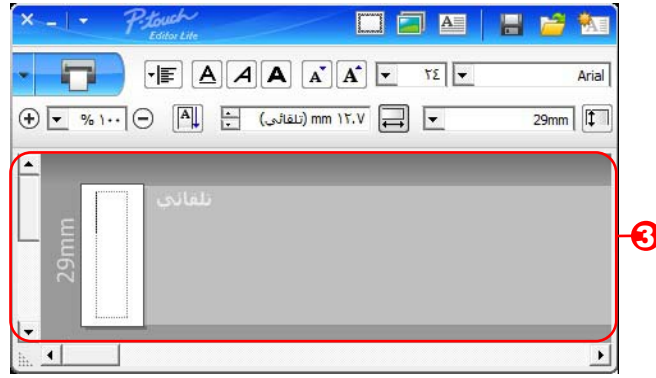


2 شريط أدوات الخصائص

الوظيفة	الأيقونة
انقر فوق  لتغيير الخط.	
انقر فوق  لتحديد حجم الخط. يمكنك زيادة أو إنقاص حجم الخط درجة واحدة بالنقر فوق  أو فوق  .	
تعيين نمط الخط:  غامق  مائل  تسطير	
تعيين محاذاة النص في مربع نص.	
تعيين عرض الشريط. انقر فوق  للكشف التلقائي عن عرض الشريط المدرج.	
تعيين طول الملصق. انقر فوق  للضبط التلقائي لطول الملصق ليلانم النص المُدخل.	
تعيين أو إلغاء تعيين اتجاه الملصق على عمودي.	
انقر فوق  لتعيين نسبة التكبير أو التصغير لعرض الملصق. كما يمكنك تغيير نسبة التكبير أو التصغير بالنقر فوق  أو  .	
انقر فوق  للطباعة بشكل عادي أو فوق  لخيارات الطباعة. قص تلقائي: يتم قص كل ملصق بشكل تلقائي بعد الطباعة. قص عند النهاية: قطع الملصقات بعد طباعة آخر ملصق. نسخ: طباعة عدة نسخ من ملصق.	

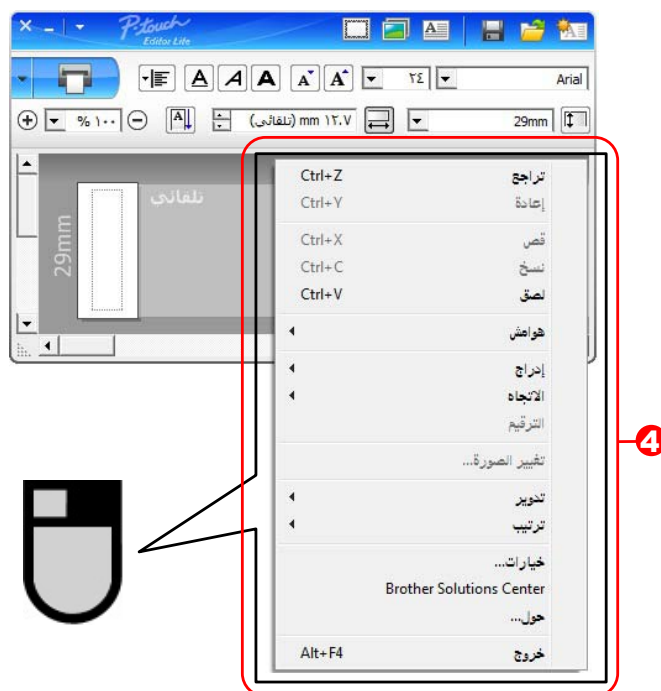
1 شريط أدوات الأوامر

الوظيفة	الأيقونة
عرض الشاشة جديد لإنشاء ملصق جديد.	
فتح ملف محفوظ باستخدام P-touch Editor Lite.	
حفظ البيانات على الكمبيوتر، إلخ، وليس على الطابعة.	
إدراج مربع نص جديد (مناسب عند إنشاء ملصقات تحتوي على نص مؤلف من سطر واحد أو عدة أسطر).	
إدراج صورة على الملصق. من ملف: إدراج صورة مخزنة على الكمبيوتر. نقطة الشاشة: إدراج المنطقة المحددة من شاشة الكمبيوتر كصورة. الرمز: إدراج أحد الرموز المضمنة في الكمبيوتر.	
إدراج إطار.	
عرض القائمة.	
تتضمن القائمة كافة وظائف P-touch Editor Lite.	
تصغير P-touch Editor Lite.	
إنهاء P-touch Editor Lite.	



3 Label View (عرض الملصقات)

الوظيفة	العرض
يتم إظهار عرض الملصقات عند تشغيل البرنامج. يتم إظهار عرض الشريط المعين حاليًا على يسار صورة الملصق. عندما يظهر الخيار "تلقائي" على اليمين، فهذا يعني أنه يتم ضبط طول الشريط حسب طول النص تلقائيًا.	
يمكنك سحب حدود الملصق لتغيير طول وعرض الملصق يدويًا. حرك مؤشر الماوس إلى حدود منطقة الملصق. وعند ظهور الخط الأزرق، اسحب إلى الطول والعرض المطلوبين.	
يمكنك ضبط حجم نافذة P-touch Editor Lite. قم فقط بتحريك المؤشر فوق حافة نافذة P-touch Editor Lite، ثم اسحب لضبط الحجم بمجرد تحول المؤشر إلى سهم.	
يتم عرض الإرشادات أحيانًا عند نقل الكائنات. ويتم عرضها عند محاذاة الكائن إلى اليسار أو اليمين أو لأعلى أو لأسفل من المنطقة المخصصة للطباعة أو في المركز. وفي الرسم التوضيحي على اليسار، تشير الإرشادات إلى أنه تم توسيط الكائن أعلى الشريط.	
تتم معالجة مربعات النص والصور والإطارات المدرجة ككائنات. وتحاط الكائنات بمقايض تحكم (يُشار إليها بثمان نقاط زرقاء).	
الإشارة إلى أنه تم تحديد كائن.	
يتغير المؤشر إلى سهم عند التحرك فوق أحد مقايض التحكم. ويمكنك تغيير حجم الكائن من خلال السحب.	
يمكنك نقل الكائنات بتحريكها عندما يصبح المؤشر على شكل متصالب. في الكائنات النصية، يتغير المؤشر إلى شكل متصالب فوق حدود الكائن.	



4 وظائف أخرى (تتوفر في القائمة التي تظهر عند النقر بزر الماوس الأيمن)

القائمة	الإجراء
تراجع إعادة	انقر فوق تراجع للتراجع عن العملية الأخيرة. انقر فوق إعادة لإعادة إجراء العملية الأخيرة.
قص نسخ لصق	حدد منطقة النص (أو الكائن) التي تريد قصها أو نسخها، ثم حدد قص أو نسخ . انقر في المنطقة الوجهة وحدد لصق .
هوامش	معطل دائماً لـ QL.
إدراج	انقر فوق إدراج. حدد مربع نص لإدراج نص على الملصق. حدد من ملف لإدراج صورة مخزنة على الكمبيوتر. حدد النقاط الشاشة لإدراج المنطقة المحددة لشاشة الكمبيوتر. حدد الرمز لإدراج أحد الرموز المضمنة في الكمبيوتر. حدد الإطار لإدراج أحد الإطارات المضمنة في P-touch Editor Lite.
الاتجاه	حدد الكائن النصي وانقر فوق نص أفقي أو نص عمودي لتغيير اتجاه النص.
الترقيم	حدد الرقم أو الحرف في النص وانقر فوق الترقيم للمضي قدماً بالرقم أو الحرف على كل ملصق. انقر فوق [] على يمين الزر طباعة وانقر فوق خيارات الطباعة. حدد المربع الترقيم وأدخل عدد الملصقات التي ترغب بطباعتها في الحقل عدد. انقر فوق الزر طباعة.
تغيير الصورة	حدد الصورة، ثم انقر فوق تغيير الصورة لاستبدال الصورة الحالية بأخرى.
تدوير	تدوير الكائنات إلى 0° أو 90° أو 180° أو 270°.
ترتيب	حدد أحد الكائنات وانقر فوق ترتيب، ثم حدد إحضار إلى المقدمة أو إرسال إلى الخلف أو إحضار إلى الأمام أو إرسال إلى الخلف لتعيين ترتيب كل كائن في الطبقة.
خيارات	انقر فوق خيارات. حدد إما mm (mm) أو inches (in) لتعيين إعداد وحدة القياس. حدد لغة P-touch Editor Lite. أعد تشغيل البرنامج لتطبيق اللغة الجديدة المحددة "اللغة". حدد عرض قيمة جديدة بعد الطباعة أو إعادة ضبط على القيمة الأصلية بعد الطباعة لتعيين خيار الترقيم.
Brother Solutions Center حول خروج	انقر فوق Brother Solutions Center للانتقال إلى الموقع على الإنترنت للحصول على المساعدة والمعلومات. انقر فوق حول لمعرفة المزيد حول إصدار P-touch Editor Lite. انقر فوق خروج لإنهاء P-touch Editor Lite.

تنزيل فئة مجموعة ملصقات جديدة إلى P-touch Editor / تحديث برنامج P-touch Editor Lite وبرنامج P-touch Editor (فقط QL-700)

باستخدام P-touch Update Software، يمكن تحديث فئات مجموعات الملصقات لجهاز الكمبيوتر الخاص بك وطباعتها باستخدام P-touch Editor. علاوةً على ذلك، يمكن ترقية البرنامج لأحدث إصدار باستخدام تلك الأداة.

- لاستخدام P-touch Update Software، من الضروري تثبيته من القرص المضغوط المتوفر معه.
- راجع "دليل الإعداد السريع" للحصول على تفاصيل حول كيفية تثبيت البرنامج.
- يجب عليك الاتصال بالإنترنت من أجل تشغيل P-touch Update Software.
- لا يمكن تحرير تصميمات مجموعات الملصقات.
- يمكن أن تجد أن البرامج ومحتويات هذا الدليل مختلفة.
- وفور تثبيت P-touch Update Software، سيتم تثبيت أيقونة على سطح المكتب لتيسير التشغيل. لفحص تصميمات مجموعة الملصقات، فقط انقر على الأيقونة لبدء تشغيل البرنامج.



قد يختلف محتوى الشاشات حسب نظام التشغيل. ستشاهد في الخطوات التالية XXXX-XX. وتشير "XX" إلى اسم جهاز QL-700 لديك.

تنزيل فئة مجموعة ملصقات جديدة إلى P-touch Editor / Updating P-touch Editor Software

1 انقر نقرًا مزدوجًا فوق [P-touch Update Software].

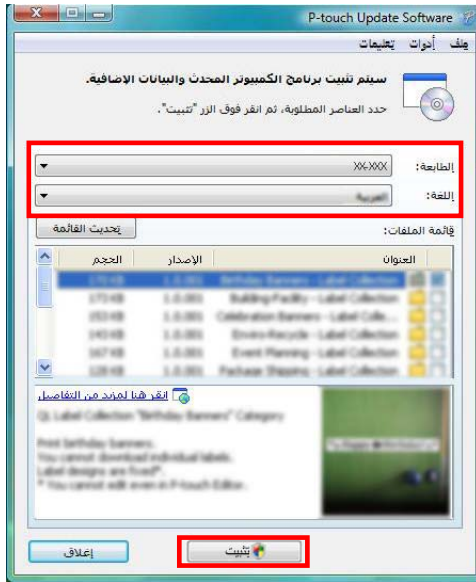


- يمكن استخدام الطريقة التالية أيضًا لبدء تشغيل P-touch Update Software.
- انقر فوق [ابدأ]-[كل البرامج]-[Brother P-touch]-[P-touch Update Software].
- إذا تم عرض رسالة لإخطار المستخدم أن إصدار البرنامج (P-touch Editor) هو أحدث إصدار عند بدء التشغيل، انقر فوق [نعم] ثم تابع للخطوة 3.



2 انقر فوق أيقونة [تحديث برامج الكمبيوتر].





3 حدد [الطابعة] و[اللغة]، وحدد مربع الاختيار بجوار مجموعة الملصقات المراد تثبيتها أو البرنامج لتحديثه، ثم انقر فوق [تثبيت].

- انقر فوق "انقر هنا لمزيد من التفاصيل" في الركن العلوي لعرض صفحة ويب بأمتثلة محددة لتصميمات مجموعة الملصقات.
- وفي حالة استخدام جهاز Mac، لا يمكنك تنزيل فئة مجموعة ملصقات جديدة إلى P-touch Editor، وبالرغم من ذلك، يمكنك تحديث برنامج P-touch Editor.



4 سيتم حفظ مجموعة الملصقات التي تم تثبيتها في تبويب P-touch Editor [مجموعة الملصقات].

تحديث P-touch Editor Lite

1 قم بتشغيل الجهاز وتوصيل كبل USB. تأكد من إيقاف Editor Lite قبل توصيل جهاز QL-700 بالكمبيوتر باستخدام كبل USB. اضغط باستمرار على زر Editor Lite حتى تنطفئ لمبة Editor Lite.



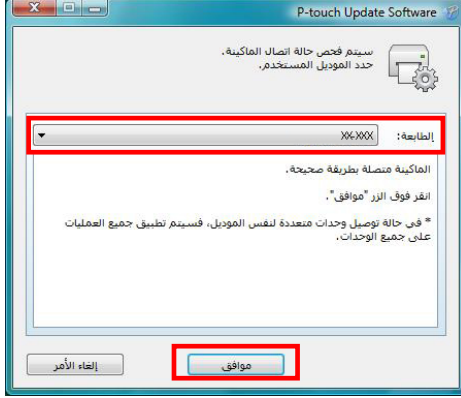
2 انقر نقرًا مزدوجًا فوق أيقونة [P-touch Update Software].

يمكن استخدام الطريقة التالية أيضًا لبدء تشغيل P-touch Update Software. انقر فوق [ابدأ]-[كل البرامج]-[Brother P-touch]-[P-touch Update Software].

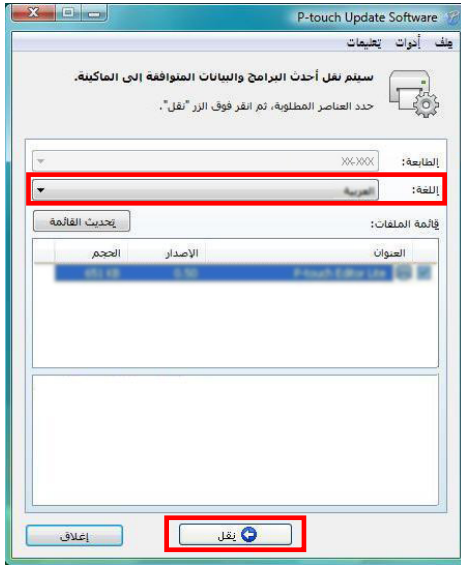
3 انقر فوق أيقونة [تحديث الماكينة].



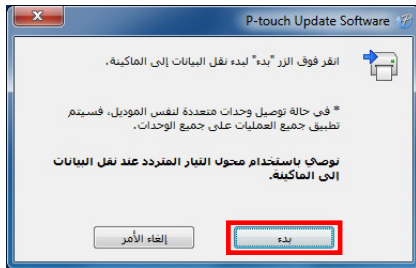
4 حدد [الطابعة]، وتأكد من عرض [الماكينة متصلة بطريقة صحيحة.], ثم انقر فوق [موافق].



5 حدد [اللغة]، وحدد مربع الاختيار الموجود بجوار برنامج P-touch Editor Lite المراد تحديثه، ثم انقر فوق [نقل].

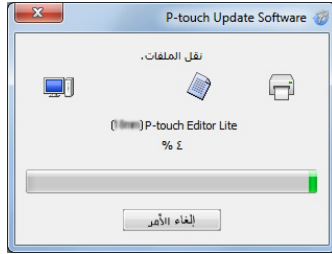


6 حدد المحتوى المراد تحديثه، ثم انقر فوق [بدء].



7 يتم عرض الشاشة الموجودة على اليسار على الكمبيوتر أثناء تحديث البرنامج.

لا تقم بإيقاف الجهاز خلال عملية التحديث.



8 انقر فوق [موافق] لإكمال التحديث.



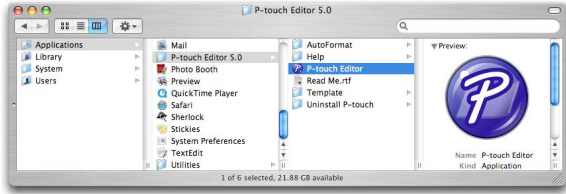
9 تعود الشاشة لشاشة الإدخال عند اكتمال التحديث.

كيفية استخدام P-touch Editor مع Macintosh

يقدم هذا القسم نظرة عامة على P-touch Editor. راجع P-touch Editor Help للحصول على التفاصيل.



تشغيل P-touch Editor



- 1 انقر نقرًا مزدوجًا فوق [Applications]،
ثم فوق [P-touch Editor 5.0].

إذا تم إنشاء اسم مستعار، فانقر نقرًا مزدوجًا فوق الاسم المستعار.



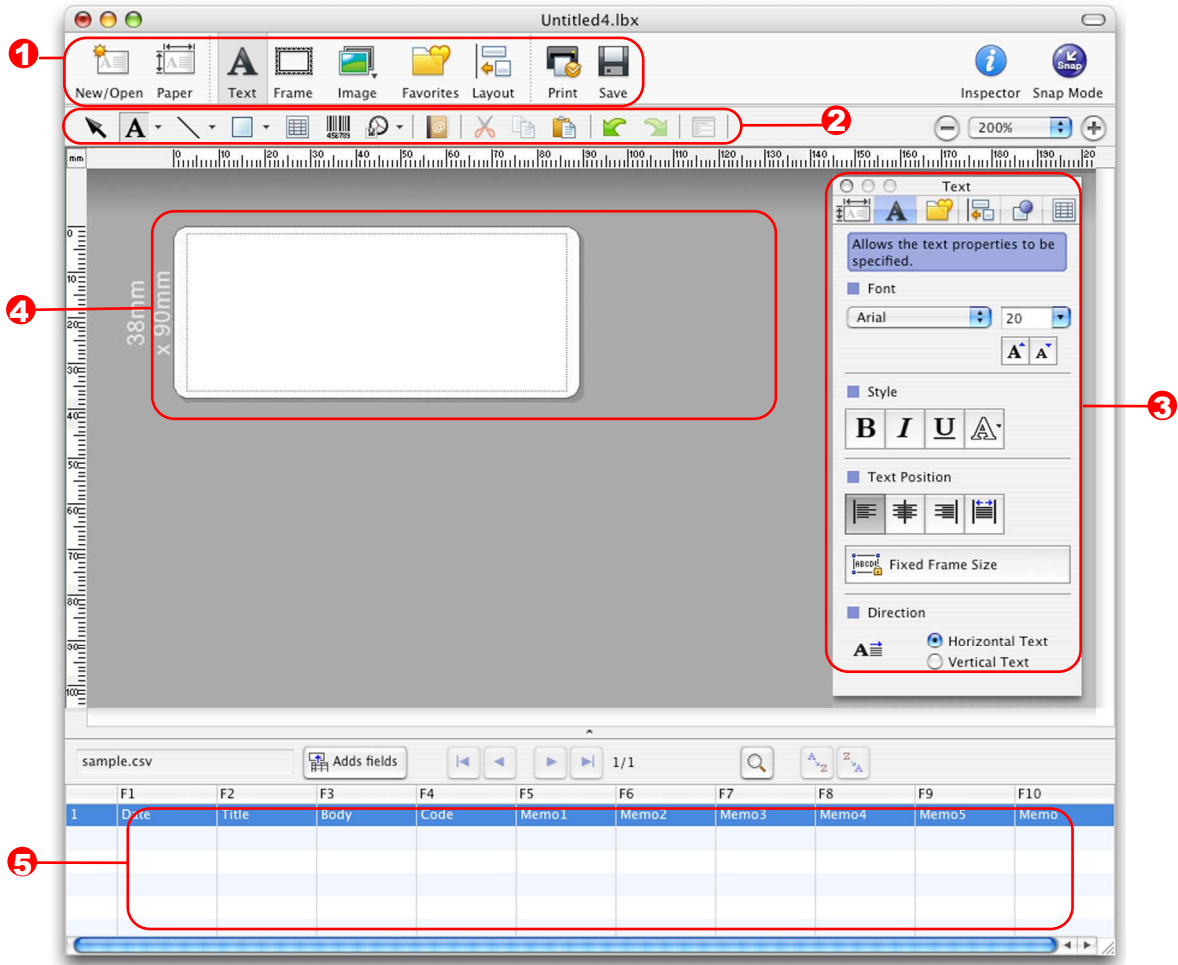
يتم عرض نافذة التخطيط.

- 2 انقر نقرًا مزدوجًا فوق تطبيق "P-touch Editor".
يتم تشغيل P-touch Editor.

Layout Window (نافذة التخطيط)

■ وضع Standard

يوفر هذا الوضع طريقة إنشاء سهلة للملصقات بالنصوص والصور. تتكون نافذة التخطيط من المقاطع التالية:



1 Command bar (شريط الأوامر)

يوفر أوامر مثل New/Open و Paper و Text و Frame و Image والخ.

2 Draw/Edit toolbar (شريط أدوات رسم/تحرير)

يوفر أدوات لاختيار كائن، أو إدخال نص، أو رسم أشكال، وغير ذلك.

3 Inspector (الفاحص)

يمكنك من إدراج نصوص أو صور وما إلى ذلك، وتنسيقها بسهولة.

4 Layout window (نافذة التخطيط)

تستخدم لعرض الكائنات وتحريرها.

5 Database window (نافذة قاعدة البيانات)

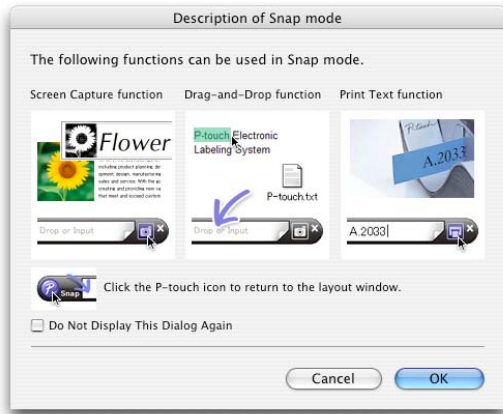
عرض قاعدة بيانات.

• تسمح لك القائمة [View] (عرض) بإظهار/إخفاء أشرطة الأدوات والنوافذ.
• راجع P-touch Editor Help للحصول على التفاصيل.



■ وضع Snap

من خلال هذا الوضع، يمكنك التقاط الشاشة وطباعتها كصورة وحفظها لاستخدامها فيما بعد. لتشغيل وضع Snap، اتبع الخطوات التالية.



1 عند النقر فوق [Snap Mode] (وضع Snap)،

يظهر مربع حوار وصف وضع Snap.

انقر فوق .

إذا قمت بوضع علامة تحديد على [Do Not Display This Dialog Again] (عدم عرض مربع الحوار هذا مرة أخرى)، فيمكنك الانتقال إلى وضع Snap مباشرةً بدءًا من المرة القادمة.



2 يظهر وضع Snap.

راجع P-touch Editor Help للحصول على التفاصيل.

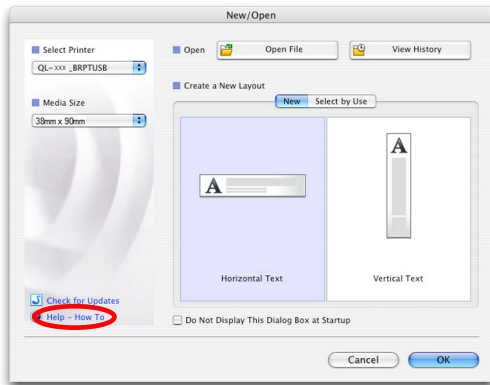


▶ تشغيل P-touch Editor Help

يشرح هذا المقطع كيفية تشغيل P-touch Editor Help لـ Mac. يتم من خلال الأمثلة التالية استخدام Mac OS X 10.4.9.

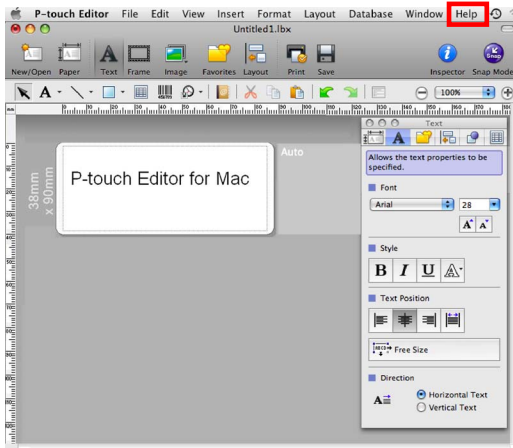
■ من مربع حوار New/Open

في مربع الحوار [New/Open]، انقر فوق [Help-How To].



■ من برنامج P-touch Editor

لبدء P-touch Editor Help، انقر فوق Help واختر P-touch Editor Help.



الطباعة المباشرة من تطبيقات أخرى

يمكنك استخدام هذا الجهاز للطباعة مباشرةً من معظم تطبيقات Windows® عن طريق تثبيت برنامج تشغيل الطابعة.

قد لا تتمكن من الطباعة حتى بعد تثبيت برنامج التشغيل والتطبيق - ما لم يكن التطبيق يسمح بتعيين قياس الملصق الصحيح - لأن قياس ورق هذا الجهاز مختلف عن الطابعات الأخرى المألوفة.

إعداد برنامج تشغيل الطابعة

ستشاهد في الخطوات التالية QL-XXX. يشير "XXX" إلى اسم الطابعة لديك. وقد تختلف أسماء الطابعة في الشاشات التالية عن اسم الطابعة التي اشتريتها.
قد تختلف الشاشات وفقًا للطراز. يتم من خلال المثال التالي استخدام Windows Vista®.

1 بالنسبة لنظام Windows 7 / Windows Vista®

- من [لوحة التحكم]، انتقل إلى [الأجهزة والصوت] وقم بفتح [الطابعات (Windows Vista®) / أجهزة وطابعات (Windows® 7)].
- لنظام التشغيل Windows® XP من [لوحة التحكم]، انتقل إلى [طابعات وفاكسات].

لمزيد من التفاصيل، راجع تعليمات Windows®.



2

اختر "Brother QL-XXX"، ثم انقر بزر الماوس الأيمن وحدد [تحديد تفضيلات الطباعة].
يظهر مربع الحوار [تفضيلات طباعة Brother QL-XXX].



3

اختر كل عنصر وانقر فوق [موافق].

• علامة التبويب [أساسي]
يمكنك تعيين حجم الصفحة، وعدد النسخ والجودة وخيار القص.





• علامة التبويب [متقدم]
يمكنك تعيين خيارات الرسومات ("الشعار والنص" و"السطوع"
و"التباين") و"تنسيق مستمر للشريط")

يمكنك تغيير تنسيق الملصق أو إنشاء تنسيق ملصق جديد من مربع
حوار [تنسيق مستمر للشريط] الذي يظهر عن طريق
النقر فوق [الإعدادات...].



يمكنك تعيين اسم التنسيق ("الاسم") والحجم
("العرض"، "الطول"، "التغذية")،
والنقر فوق [افتراضي].



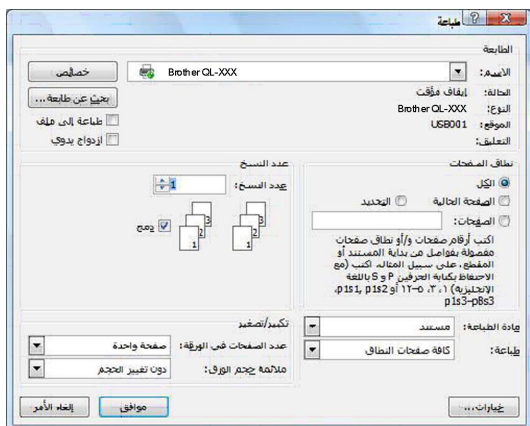
• علامة التبويب [أخرى]
يمكنك تغيير "الوحدة" (mm أو بوصة).

الطباعة من تطبيقات أخرى

يتم فيما يلي استخدام تطبيق Microsoft® Word. ستشاهد في الخطوات التالية QL-XXX. يشير "XXX" إلى اسم الطابعة لديك. وقد تختلف أسماء الطابعة في الشاشات التالية عن اسم الطابعة التي اشتريتها. قد تختلف الشاشات وفقاً للطرز.

1 انقر فوق و .

يظهر مربع الحوار [طباعة].



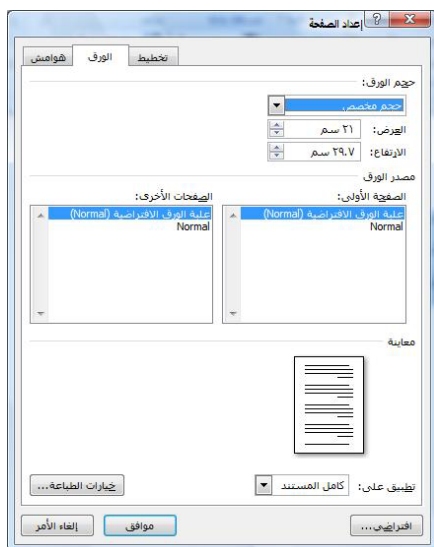
2 اختر "Brother QL-XXX".

يمكنك تغيير إعدادات برنامج تشغيل الطابعة من مربع الحوار [خصائص] الذي يظهر عند النقر فوق Properties.

3 انقر فوق لإغلاق مربع الحوار [طباعة].

4 عند النقر فوق [تخطيط الصفحة]، يظهر الشريط. ثم انقر فوق على يمين إعداد الصفحة.

يظهر مربع الحوار [إعداد الصفحة].



5 انقر فوق التبويب [الورق] واختر حجم الورق الذي تريد طباعته.

يمكنك أيضاً اختيار تنسيق الملصق الذي قمت بإضافته في الصفحة 34. يمكنك أيضاً ضبط هوامش الصفحة في علامة تبويب [هوامش].

6 انقر فوق للعودة إلى المستند.

يتم ضبط حجم نافذة Microsoft® Word حسب حجم الورق الذي اخترته. ويمكنك تحرير المستند حسب الحاجة.

7 انقر فوق و ، ثم انقر فوق .

تتم طباعة الملصقات المحددة.