

Yazılım Kullanıcı Klavuzu

Brother QL-serisi

Bu kılavuzun içindekiler ve ürünün teknik özellikleri, haber verilmeksizin değiştirilebilir.

Brother bu kılavuzdaki özellikler ve malzemelerde bildirmeden değişiklik yapma hakkını saklı tutar ve dizgisel ve yayınlarla ilgili diğer hataları kapsayan fakat bunlarla sınırlı olmayan, sunulmuş malzemelere duyulan güvenden kaynaklanan herhangi bir hasardan (bağlı olanlar dahil) sorumlu tutulamaz.

Bu kılavuzdaki ekran resimleri OS veya yazıcınıza bağlı olarak farklılık gösterebilir.

Versiyon 0

TUR

İçindekiler

İçindekiler	1
--------------------	----------

Giriş	2
--------------	----------

Ticari Markalar	2
Bu Kılavuz Hakkında	2
Bu Kılavuzda kullanılan simgeler	2

Etiketlerin Oluşturulması	3
----------------------------------	----------

Etiket oluşumuna genel bakış	3
Etiket oluşumundan yazdırmaya	3
P-touch Editor'un Windows®'da kullanımı	5
P-touch Editor'un Başlatılması	5
P-touch Editor Yardım'ı Başlatma	9
Diğer uygulamalarla etiketler oluşturma	11
P-touch Library'yi kullanma	17
P-touch Library'nin Başlatılması	17
Etiketleri arama	18
P-touch Editor Lite'ın Kullanımı (yalnızca QL-700 ve Windows®)	19
P-touch Editor'a Yeni Etiket Koleksiyonu Kategorisi İndirme/P-touch Editor Yazılımını ve P-touch Editor Lite'ı Güncelleme (yalnızca QL-700)	22
P-touch Editor'a Yeni Etiket Koleksiyonu Kategorisi İndirme P-touch Editor Yazılımını Güncelleme	22
P-touch Editor Lite güncelleniyor.	23
P-touch Editor'un Macintosh'ta kullanımı	26
P-touch Editor'un Başlatılması	26
P-touch Editor Yardım'ı Başlatma	28

Ek	29
-----------	-----------

Diğer uygulamalardan doğrudan yazdırma	29
Yazıcı Sürücüsünün Ayarlanması	29
Diğer uygulamalardan yazdırma	31

Brother etiket yazıcısı (bundan sonra "makine" denilecektir), hızlı ve kolay bir şekilde etiket yazılımı P-touch Editor ile oluşturulmuş özel etiketler basmanızı sağlar.

► Ticari Markalar

Brother logosu Brother Industries, Ltd.'nin tescilli ticari markasıdır.

Brother; Brother Industries, Ltd.'nin tescilli ticari markasıdır.

© 2012 Brother Industries, Ltd. Tüm hakları saklıdır.

Microsoft, Windows Vista, Windows Server, Windows, Excel ve Outlook; Microsoft Corporation, USA'nin tescilli ticari markalarıdır.

Apple, Macintosh ve Mac OS: Apple Inc.'in ABD ve diğer ülkelerdeki tescilli ticari markalarıdır.

Bu belgede kullanılan diğer yazılım veya ürün adları, onları geliştiren ilgili şirketlerin ticari markaları veya tescilli ticari markalarıdır.

Bu kılavuzda yazılımlarının adı geçen her şirket kendi programlarına özgü bir Yazılım Lisans Anlaşması'na sahiptir.

Bu Yazılım Kullanıcı Kılavuzunda ve Kullanıcı Kılavuzunda adı geçen tüm diğer marka ve ürün adları, ilgili şirketlerinin tescilli ticari markalarıdır.

► Bu Kılavuz Hakkında

Bu kılavuz (PDF) CD-ROM'da yer almaktadır.



Bu kılavuzda, fare imleci  simgesine dönüştüğünde, karşılık gelen sayfalara atmak için sadece tıklayabilirsiniz.

Adobe® Reader®'ın temel işlevleri için, Adobe® Reader® Yardım dosyalarına bakın.

► Bu Kılavuzda kullanılan simgeler

Bu kılavuz boyunca kullanılan simgeler şunlardır:



Bu simge, izlenmesi gereken bilgileri veya talimatları gösterir. Göz ardı etmek, yaralanma, hasar veya başarısız işlemlerle sonuçlanabilir.



Bu simge, makineyi daha iyi anlamınıza ve daha etkin bir şekilde kullanmanıza yardımcı olabilecek bilgileri ve talimatları gösterir.

Etiketlerin Oluşturulması

Giriş

Etiket oluşumuna genel bakış

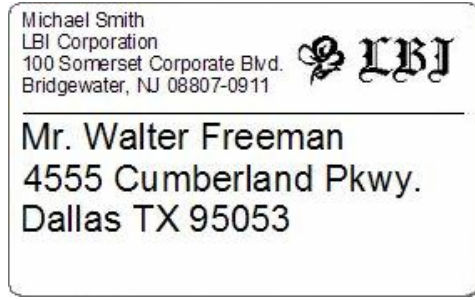
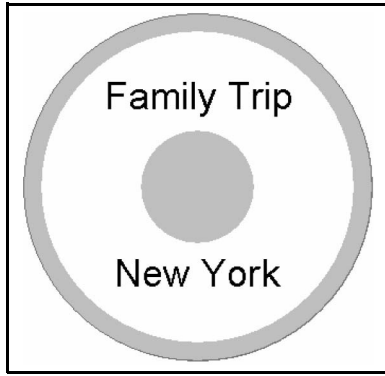
Bu bölümde makineyi kullanarak etiket oluşturmaya ilişkin genel prosedür açıklanmıştır.

Adım adım talimatlar hakkındaki ayrıntılar için, Yardım dosyalarına bakın.

► Etiket oluşumundan yazdırmaya

1 Oluşturmak istediğiniz etiket türünü seçin. Çeşitli seçenekler mevcuttur.

Etiket örnekleri



LBI	
Department	Planning Dept.
Serial No.	0011154
Device No.	E6200-A4C

Etiketlerin Oluşturulması

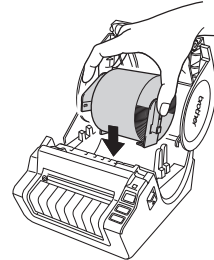
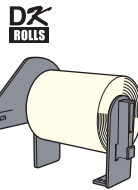
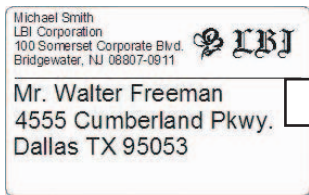
Ek

2 Oluşturmak istediğiniz etikete uygun DK Ruloyu hazırlayın.

Makine, bir veya daha fazla numune ruloyla birlikte tedarik edilir. (Diğer rulolar ayrı olarak satın alınabilir.)

Oluşturacağınız etiket türüne uygun DK Rulo seçin.

DK Ruloyu takın.



→ Hızlı Kurulum Kılavuzu

3 Etiket oluşturun ve yazdırın.

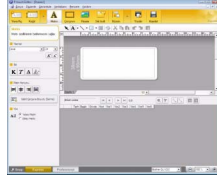
Bir etiket oluşturun

Etiketi yazdırın

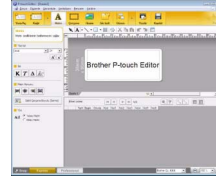
P-touch Editor'u

Windows®

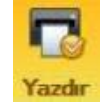
Express Mod



Metni girin



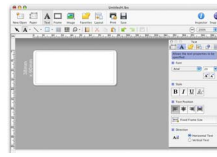
Etiketi düzeltin



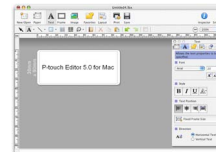
Express Mod

Macintosh

Standard Mod



Metni girin



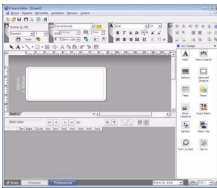
Etiketi düzeltin



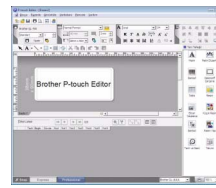
Standard Mod

Windows®

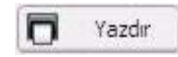
Professional Mod



Metni girin



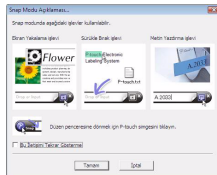
Etiketi düzeltin



Professional Mod

Windows®/
Macintosh

Snap Mod



Sonuç farklılık gösterebilir.

- Ekran Yakalama işlevi
- Metin Yazdırma işlevi
- Sürükle Bırak işlevi

Başka bir yayıncının uygulamasını kullanma (yalnızca Windows®)

Microsoft® Word/Excel®/Outlook®

- Add-In işlevleri
- Metni alma

Giriş

Etiketlerin Oluşturulması

Ek

P-touch Editor'un Windows®'da kullanımı

Bu bölümde P-touch Editor'un başlatılmasına ilişkin prosedür açıklanmıştır. P-touch Editor ile, çeşitli etiket türleri oluşturabilirsiniz.

Çeşitli etiket türlerine ilişkin örnekler ve etiketlerin oluşturulması, yazdırılması ve kaydedilmesine ilişkin ayrıntılar için P-touch Editor Yardım'a bakın. Aşağıdaki örnekte Windows Vista® kullanılmıştır. Satın aldığınız makine modelinin adı olarak her bir resimdeki yazıcı adını okuyun.

► P-touch Editor'un Başlatılması

1 [Başlat]-[Tüm Programlar]-[Brother P-touch]-[P-touch Editor 5.0]'ı tıklayın.



P-touch Editor'u aşağıdaki yöntemleri kullanarak da başlatabilirsiniz (yalnızca kurulum sırasında kısayol oluşturduysanız):

- Masaüstündeki kısayol simgesine çift tıklayın.
- Hızlı Başlat çubuğundaki kısayol simgesine tıklayın.



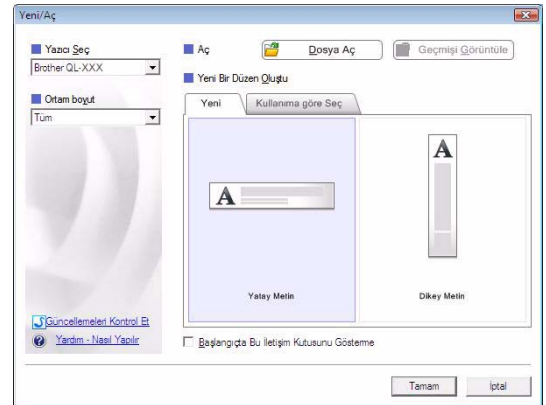
P-touch Editor başlatıldığında, yeni bir etiket düzeni oluşturmayı mı yoksa mevcut bir etiketi açmayı mı istediğinizi seçmenizi sağlayan [Yeni/Aç] iletişim kutusu görüntülenir.



P-touch Editor'un başlangıçta nasıl çalıştığını belirtmek için, [Seçenekler] iletişim kutusunu görüntülemek için P-touch Editor menü çubuğundaki [Araçlar]-[Seçenekler]'i tıklayın. [Genel] sekmesinde, [Başlangıç Ayarları]'ndaki [İşlemler] açılır liste kutusundan ayarı seçebilirsiniz. Genellikle, [Yeni/Aç İletişim Kutusunu Göster]'i seçin.

2 [Yeni/Aç] iletişim kutusundaki bir seçeneği işaretleyin ve simgesini tıklayın.

- Etiket yazıcısını ve ortam boyutunu seçebilirsiniz.
- [Dosya Aç]'ı seçtiğinizde, [Aç] iletişim kutusu görüntülenir. Daha önce oluşturduğunuz ve kaydettiğiniz bir dosyayı seçebilir ve açabilirsiniz.
- [Geçmiş Görüntüle]'yi seçtiğinizde, [Geçmiş] penceresi görüntülenir. Yeni oluşturulan etiketlerden seçebilirsiniz.
- [Yeni]'yi seçtiğinizde, dikey yazı stilini ya da yatay yazı stilini seçin.
- [Kullanıma Göre Seç]'i seçtiğinizde, etiket uygulamaları yoluyla seçebilirsiniz.
- [Yardım-Nasıl Yapılır]'ı seçtiğinizde, P-touch Editor Yardım görüntülenir. Yardım dosyaları, bir etiket düzeninin nasıl oluşturulacağını adım adım öğrenmenizi sağlar.
- İnternete bağlı bir PC'de [Güncellemeleri Kontrol Et]'i seçtiğinizde, Brother Solutions Center'a yönlendirilirsiniz. En son yazılım yüklemeleri ve SSS'i kontrol etmek için, Brother Solutions Center'ı kullanın.

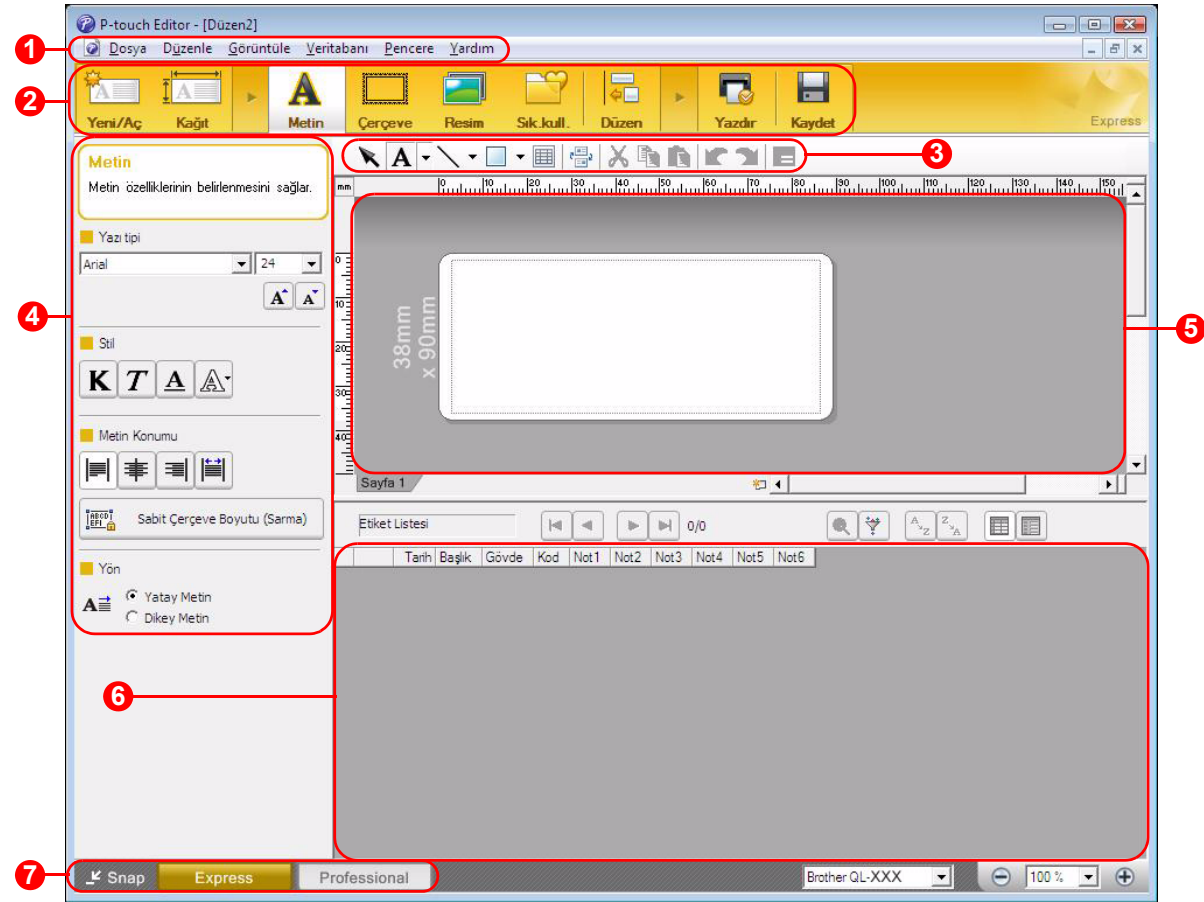


Layout penceresi

■ Express Mod

Bu mod, metin ve resimlerle kolay etiket oluřumunu sağlar.

Düzen penceresi aşağıdaki bölümlerden oluşur:



1 Menü çubuğu

Komutlar, her bir menünün altında işleve göre kategoriye ayrılır (Dosya, Düzenle, Görüntüle ve Ekle, vs.).

2 Komut çubuğu

Yeni/Aç, Kağıt, Metin, Çerçeve, Resim ve diğer komutları içerir.

3 Çiz/Düzenle araç çubuğu

Bir nesne seçmek, metin girmek, grafikler çizmek, vs. için araçlar sağlar.

4 Özellik çubuğu

Metni, resimleri, vs. kolaylıkla ekleyebilir ve biçimlendirebilirsiniz.

5 Layout penceresi

Nesneleri görüntülemek ve düzeltmek için kullanılır.

6 Veritabanı penceresi

Bağlı bir veritabanını görüntüler.

7 Mod Anahtarı

Switches the Editor's modes.

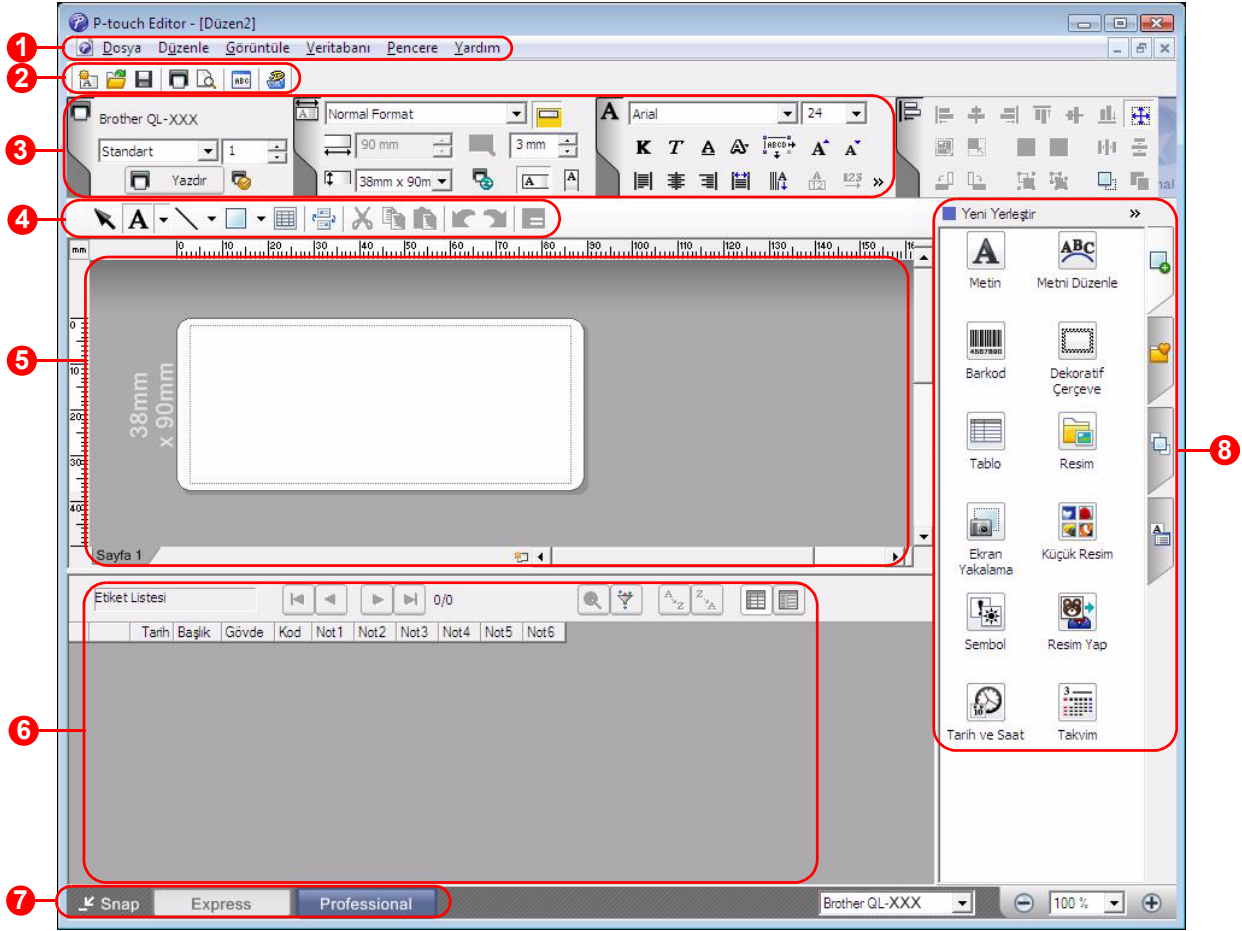


- [Görüntüle] menüsü, araç çubuklarını ve pencereleri görüntülemenizi/gizlemenizi sağlar.
- Ayrıntılar için P-touch Editor Yardım'a bakın.

■ Professional Mod

Bu mod, çizgiden veya mevcut bir şablondan tam boyutlu etiket oluşturulmasını sağlar.

Layout penceresi aşağıdaki bölümlerden oluşur:



1 Menü çubuğu

Komutlar, her bir menünün altında işleve göre kategoriye ayrılır (Dosya, Düzenle, Görüntüle ve Ekle, vs.).

2 Standart araç çubuğu

Sıkça kullanılan komutlardan oluşan bir grup sağlar (Yeni Düzen, Aç, Kaydet, Yazdır, vs.).

3 Özellik paleti

Yazdır, Kağıt, Metin ve Düzen özellik kutularını içerir. Kutuyu görüntülemek/gizlemek için her bir paletin sol tarafına tıklayın.

4 Çiz/Düzenle araç çubuğu

Bir nesne seçmek, metin girmek, grafikler çizmek, vs. için araçlar sağlar.

5 Layout penceresi

Nesneleri görüntülemek ve düzeltmek için kullanılır.

6 Veritabanı penceresi

Bağlı bir veritabanını görüntüler.

7 Mod Anahtarı

Switches the Editor's modes.

8 Yan çubuk

Bir sekme seçerek, metni, barkodları, tabloları, vs. kolaylıkla yerleştirebilir ve biçimlendirebilir, bir etiket şablonu oluşturmak için nesnelerin sırasını değiştirebilir veya gelişmiş ayarları belirleyebilirsiniz.



- [Görüntüle] menüsü, araç çubuklarını, paleti ve pencereleri görüntülemenizi/gizlemenizi sağlar.
- Ayrıntılar için P-touch Editor Yardım'a bakın.

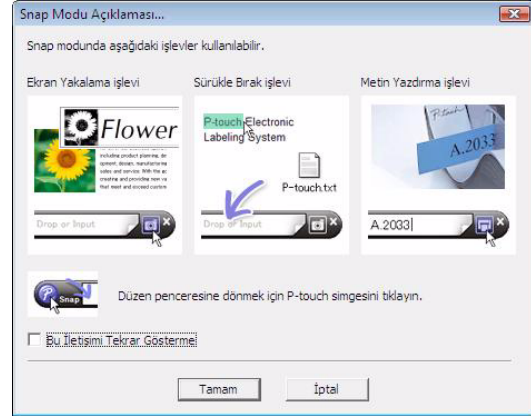
■ Snap Mod

Bu modla, ekranı yakalayabilir, onu bir resim olarak yazdırabilir ve ileride kullanmak üzere kaydedebilirsiniz. Snap modu başlatmak için, aşağıdaki adımları izleyin.

1 Mod Anahtarı'ndan [Snap]'i tıkladığınızda, Snap Modu Açıklaması iletişim kutusu görüntülenir. Click .



- [Bu İletişimi Tekrar Gösterme]'ye bir onay imi koyarsanız, bir dahaki sefere Snap moda doğrudan gidebilirsiniz.
- Snap modu [Başlat]-[Tüm Programlar (Programlar)]-[Brother P-touch]-[P-touch Editor 5.0 (Snap mod)]'dan da başlatabilirsiniz.



2 Snap mod görüntülenir.



Ayrıntılar için P-touch Editor Yardım'a bakın.



► P-touch Editor Yardım'ı Başlatma

Bu bölümde P-touch Editor Yardım'ın Windows®'da nasıl çalıştırılacağı açıklanmıştır. Aşağıdaki örnekte Windows Vista® kullanılmıştır.

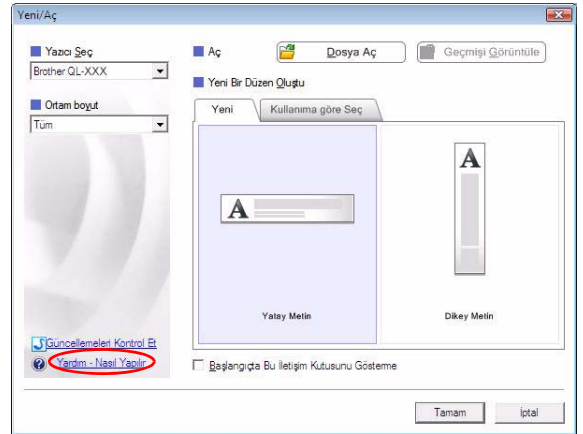
■Başlat düğmesinden

P-touch Editor Yardım'ı başlatmak için, görev çubuğundaki Başlat düğmesini tıklayın ve [Tüm Programlar]'ı işaretleyin. [Brother P-touch] ve [P-touch Editor 5.0 Yardım]'ı tıklayın.



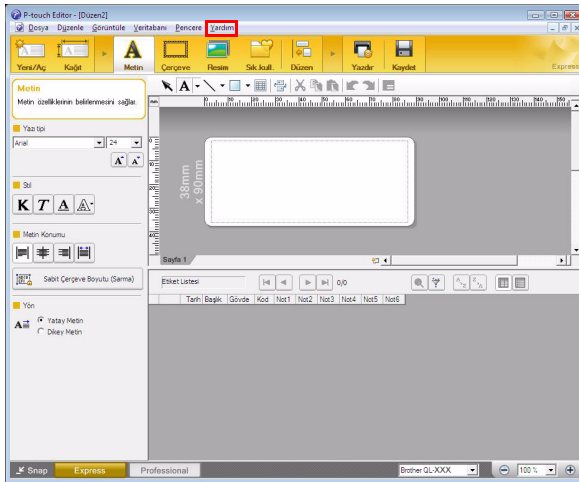
■Yeni/Aç penceresinden

P-touch Editor 5.0'ı başlattığınızda ve Yeni/Aç penceresi görüntülediğinde, Yardım-Nasıl Yapılır'a tıklayın.

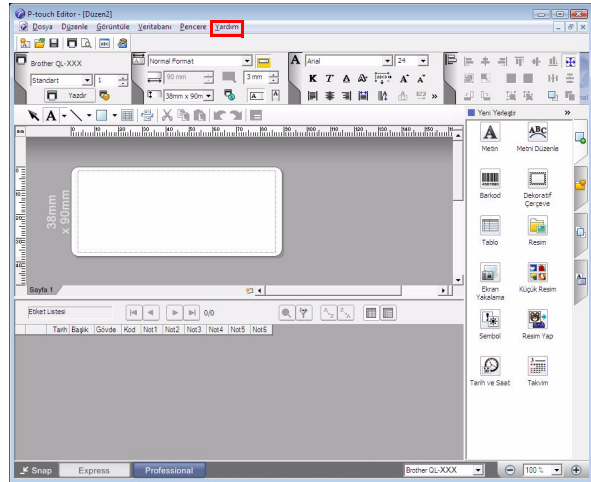


■P-touch Editor'dan

Yardım menüsüne tıklayın ve P-touch Editor Yardım'ı seçin.

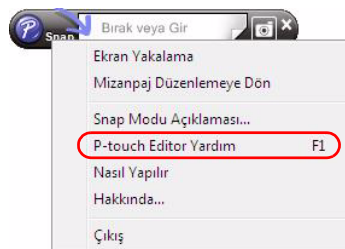


Express Mod



Professional Mod

Fareye sağ tıklayın ve P-touch Editor Yardım'ı seçin.



Snap Mod

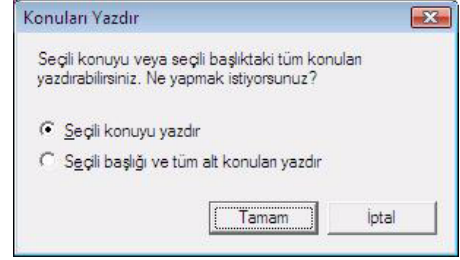
● Yardım açıklamasını Yazdırma

P-touch Editor Yardım'da verilen bilgiler yazdırılabilir. P-touch Editor Yardım bilgilerini yazdırmak için normal yazıcınızı kullanın.

1 [İçindekiler] sekmesinde, yazdırmak istediğiniz konuyu seçin.

2 Araç Çubuğundaki  simgesini tıklayın.

3 Yazdırılacak konuların aralığını seçin ve  simgesini tıklayın.



4 [Yazıcı]'yı belirleyin ve  simgesini tıklayın.

ⓘ Letter veya A4 gibi genel kağıt boyutlarını destekleyen normal bir yazıcı seçin.

► Diğer uygulamalarla etiketler oluşturma

Yazılımı yüklerken, Add-In işlevini seçerseniz, Microsoft® Word, Excel® ve Outlook® araç çubuğuna otomatik olarak bir P-touch simgesi eklenecektir. (Yalnızca Microsoft® Word, Excel®, Outlook® PC'nizde yüklüyse.) Add-In işlevi yalnızca Windows® için geçerlidir.

Her bir uygulamada, yazdırmak istediğiniz metni seçip P-touch simgesini tıklayarak, hızlı ve kolay bir şekilde etiketler oluşturabilir ve yazdırabilirsiniz.

Ayara bağlı olarak, Add-In işlevi kullanılarak indirilen karakter dizisi Etiket Listesine kaydedilir. Etiket Listesi, sadece P-touch Editor'a özgü bir veritabanıdır. Etiket Listesini görüntülemek için, [Dosya]-[Veritabanı]-[Etiket Listesi]'ne tıklayın.



- Add-In işlevi aşağıdaki uygulamaları destekler:
Microsoft® Word 2002/2003/2007/2010, Microsoft® Excel® 2002/2003/2007/2010 ve Microsoft® Outlook® 2002/2003/2007/2010

Ayrıntılar veya kurulum bilgileri için, P-touch Editor Yardım'a bakın.

● Add-In işlevini kaydetme ve iptal etme



Bu programı çalıştırmadan önce, Word, Excel® ve Outlook® programlarını kapatın.

Aşağıdaki örnekte Windows Vista® kullanılmıştır.

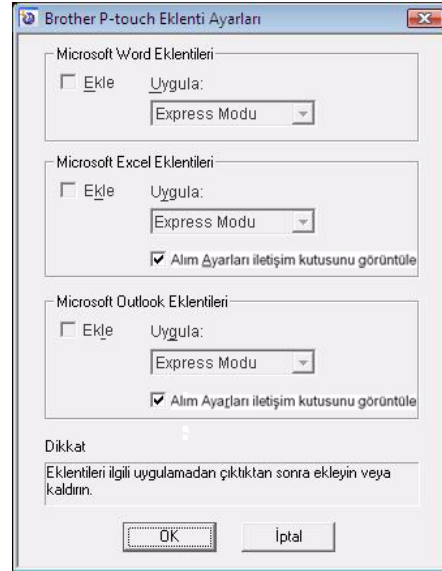
- 1 [Başlat]-[Tüm Programlar]-[Brother P-touch]-[P-touch Araçlar]-[P-touch Editor 5.0 Eklentiler Yardım]'a tıklayın.**
[Brother P-touch Eklenti Ayarları] iletişim kutusu görüntülenir.



- 2 P-touch Editor Eklenti işlev düğmesinin yüklenmesini istediğiniz Microsoft uygulamasına ilişkin onay kutularına tıklayın.**

Her bir Microsoft uygulaması için, araç çubuğundaki P-touch Editor düğmesi tıklandığında açılmasını istediğiniz etiket oluşturma yazılımı sürümünü seçmelisiniz.

- Express Mode : Ekspres Mod'u başlatır.
- Professional Mode : Professional Mod'u başlatır.
- Hemen Yazdır : Etiket yazdırır.



● Microsoft® Word

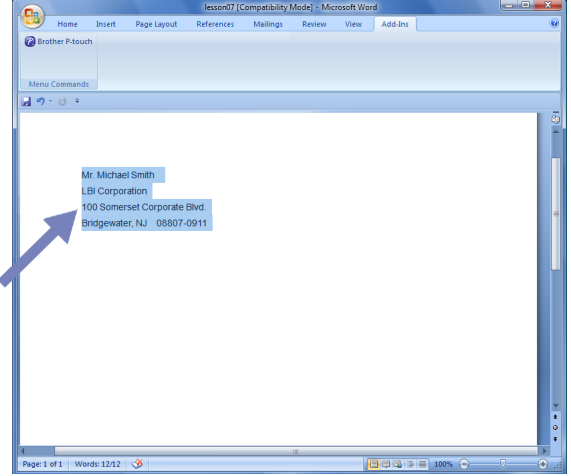
Add-In işleviyle, Microsoft® Word'deki metni doğrudan bir etiket düzenine kopyalayabilirsiniz.



Microsoft® Outlook® çalışıyor ve standart editör olarak Microsoft® Word seçiliyse, Add-In işlevini Microsoft® Word'de kullanamazsınız. Microsoft® Outlook®'tan çıkın ve Microsoft® Word'ü yeniden başlatın.

Microsoft® Word kullanarak etiketler oluşturma

- 1 Bir Microsoft® Word belgesi açın ve etikete dahil etmek istediğiniz metni Word belgenizden seçin.



- 2 Microsoft® Word şerit/standart araç çubuğunda,  ögesini tıklayın.



Metnin Etiket Listesine otomatik olarak nasıl ekleneceğine ilişkin ayrıntılar için, aşağıda açıklanan "Microsoft® Word metnini veritabanı penceresinde gösterilen Etiket Listesine ekleme" bölümüne bakın.

Microsoft® Word metnini veritabanı penceresinde görüntülenen Etiket Listesine ekleme



İlk kullanımda, "Veriler Etiket Listesine kaydedilsin mi?" mesajı görüntülenir. Evet'i tıklarsanız, yeni kayıtlar Etiket Listesi'nde otomatik olarak oluşturulur ve metin, metni bir dahaki kaydedişinizden itibaren aşağıda gösterilen her bir alana eklenir. Etiket Listesine her yeni bilgi eklediğinizde, başvurunuz için sonraki bilgileri de kaydeder.

Metin	Eklenen alan
Oluşturma tarihi	Date alanı
İlk satır	Title alanı
İlk satırı içeren tüm satırlar	Body alanı
Algılanan ZIP/Posta kodu	Code alanı

P-touch Editor ekranındaki veritabanı penceresinde kaydedilen Etiket Listesi veri örneği

	Date	Title	Body	Code	Memo1	Memo2	Memo3	Memo4	Memo5	Memo6
☐ 1 ▶	7/19/2007	Mr. Walter Freeman	Mr. Walter Freeman ABC Transporting Corporation 4555 Cumberland PKWY Anytown, USA 95093	95093						

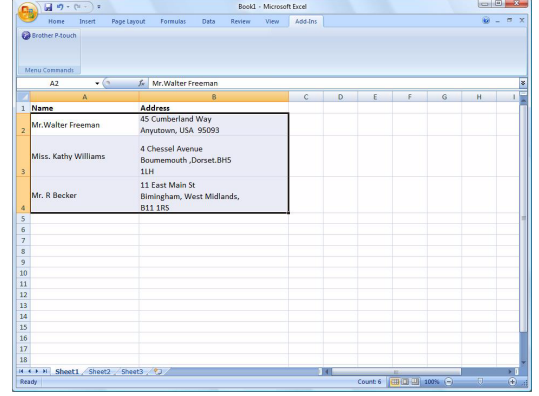
"Veriler Etiket Listesine eklensin mi?" mesajı görüntülendiğinde Hayır'ı tıklayıp da kayıt olmak isterseniz, [Araçlar]-[Seçenekler]'e gidin ve [EtiketListesi] sekmesinden "Add-In İşleviyle Alınan Verileri Otomatik Olarak Kaydet"i işaretleyin.

● Microsoft® Excel®

Add-In işleviyle, Microsoft® Excel®'deki metni doğrudan bir etiket düzenine kopyalayabilirsiniz.

Microsoft® Excel® kullanarak etiketler oluşturma

- 1 Bir Microsoft® Excel® çalışma sayfası açın ve Excel® çalışma tablonuzdan etikete dahil etmek istediğiniz metin hücrelerini seçin.

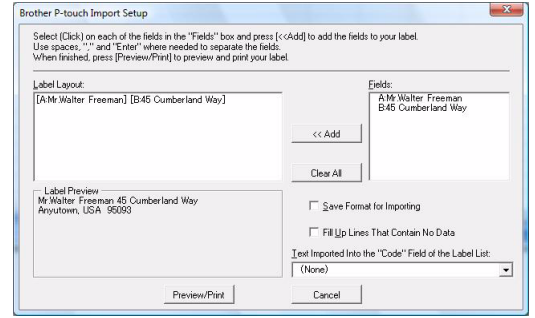


- 2 Microsoft® Excel® şerit/standart araç çubuğunda,  simgesini tıklayın.
[Brother P-touch Import Setup] iletişim kutusu görüntülenir.

- 3 [Label Layout]'ta, hücrelerdeki satır beslemeye düzenlemeler yapın ve [Preview/Print]'i tıklayın.



[Label Layout], metninizin görüntülenme/yazdırılma şeklini değiştirmenizi sağlar. [Fields] kutusunda listelenen herhangi bir ögeyi seçip  ögesini tıkladığınızda, [Label Layout] kutusuna yeni bir alan eklenir. Her bir hücre için alanlar, satır beslemeleri, virgüller ve karakterler girebilir ve onları bir etiket üzerine basabilirsiniz. Bu ekrandaki alanları, alanı vurgulayıp klavyenizdeki sil tuşuna basarak da kaldırabilirsiniz.



- Metnin Etiket Listesine otomatik olarak nasıl ekleneceğine ilişkin ayrıntılar için, sayfa 14'te açıklanan "Microsoft® Excel®'den Etiket Listesine metin ekleme" bölümüne bakın.
- Etiket Listesinin Code alanındaki verileri dahil etmek istiyorsanız, [Brother P-touch Import Setup] iletişim kutusunda [Text Imported Into the "Code" Field of the Label List]'i seçin.

Microsoft® Excel®'den Etiket Listesine metin ekleme



İlk kullanımda, "Veriler Etiket Listesine kaydedilsin mi?" mesajı görüntülenir. Evet'i tıklarsanız, yeni kayıtlar Etiket Listesi'nde otomatik olarak oluşturulur ve metin, metni bir dahaki kaydedişinizden itibaren aşağıda gösterilen her bir alana eklenir. Etiket Listesine her yeni bilgi eklediğinizde, başvurmanız için sonraki bilgileri de kaydeder.

Metin	Eklenen alan
Oluşturma tarihi	Date alanı
Label Layout'ta belirtilmiş, metindeki ilk satır	Title alanı
Label Layout'ta belirtilmiş, metindeki ilk satırı içeren tüm satırlar	Body alanı
[Text Imported Into the "Code" Field of the Label List]'te belirtilen hücrenin içeriği	Code alanı

		Date	Title	Body	Code	Memo1	Memo2	Memo3	Memo4	Memo5	Memo6
☐	1	7/19/2007	Mr. Walter Freeman 45 Cumberland Way	Mr. Walter Freeman 45 Cumberland Way Anytown, USA 95093		Mr. Walter Freeman	45 Cumberland Way Anytown, USA 95093				
☐	2	7/19/2007	Miss. Kathy Williams 4 Chessel Avenue	Miss. Kathy Williams 4 Chessel Avenue Bournemouth, Dorset. BH5 1LH		Miss. Kathy Williams	4 Chessel Avenue Bournemouth, Dorset. BH5 1LH				
☐	3	7/19/2007	Mr. R Becker 11 East Main St	Mr. R Becker 11 East Main St Birmingham, West Midlands, B11 1RS		Mr. R Becker	11 East Main St Birmingham, West Midlands, B11 1RS				

"Veriler Etiket Listesine kaydedilsin mi?" mesajı görüntülendiğinde Hayır'ı tıklayıp yine de kayıt olmak isterseniz, [Araçlar]-[Seçenekler]'e gidin ve "Add-In İşleviyle Alınan Verileri Otomatik Olarak Kaydet"i işaretleyin.

● Microsoft® Outlook®

Add-In işleviyle, Microsoft® Outlook®'taki metni doğrudan bir etiket düzenine kopyalayabilirsiniz.

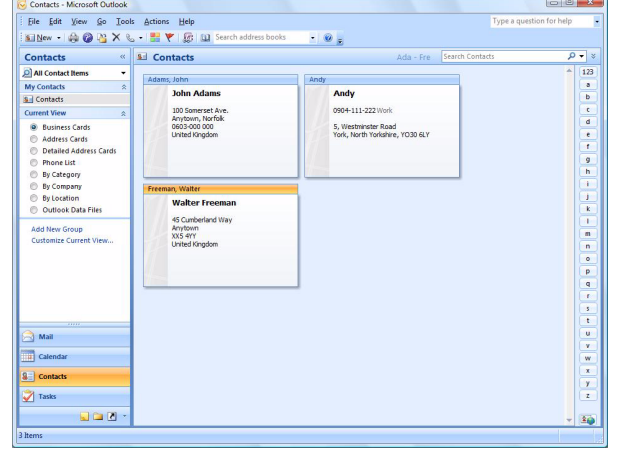
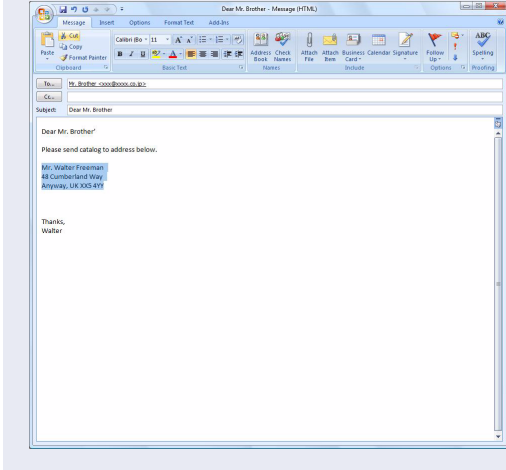
Aktarabileceğiniz öğeler şunlardır: Contacts, Calendar öğeleri, Deleted Items, Drafts, Inbox, Journal, Notes (Notlar iletişim kutusunda metin mevcut değildir), Outbox, Sent Items ve Tasks pencereleri.

Microsoft® Outlook®'taki Contacts verilerini kullanarak etiketler oluşturma

1 Microsoft® Outlook® Contacts'i açın ve dahil etmek istediğiniz kişi bilgilerini vurgulayın.



Microsoft® Outlook®'ta, Microsoft® Word'de yapabildiğiniz gibi, sadece Contact verilerini değil aynı zamanda mesajdaki metni de dahil edebilirsiniz.



2 Microsoft® Outlook® şerit/standart araç çubuğunda, öğesini tıklayın.

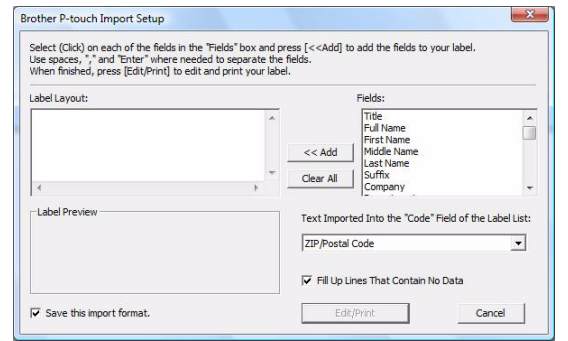


Metnin Etiket Listesine otomatik olarak nasıl ekleneceği konusundaki ayrıntılar için, sayfa 16'da açıklanan "Microsoft® Outlook®'dan Etiket Listesine metin ekleme" bölümüne bakın.

3 [Label Layout]'ta, hücrelerdeki satır beslemeye düzenlemeler yapın ve öğesini tıklayın.



[Label Layout], metninizin görüntülenme/yazdırılma şeklini değiştirmenizi sağlar. [Fields] kutusunda listelenen herhangi bir öğeyi seçip  öğesini tıkladığınızda, [Label Layout] kutusuna yeni bir alan eklenir. Her bir hücre için alanlar, satır beslemeleri, virgüller ve karakterler girebilir ve onları bir etiket üzerine basabilirsiniz. Bu ekrandaki alanları, alanı vurgulayıp klavyenizdeki sil tuşuna basarak da kaldırabilirsiniz.



- Metnin Etiket Listesine otomatik olarak nasıl ekleneceği konusundaki ayrıntılar için, sayfa 16'da açıklanan "Microsoft® Outlook®'dan Etiket Listesine metin ekleme" bölümüne bakın.
- Etiket Listesinin Code alanındaki verileri dahil etmek istiyorsanız, [Brother P-touch Import Setup] iletişim kutusunda [Text Imported Into the "Code" Field of the Label List]'i seçin.

Microsoft® Outlook®'dan Etiket Listesine metin ekleme



İlk kullanımda, "Veriler Etiket Listesine kaydedilsin mi?" mesajı görüntülenir. Evet'i tıklarsanız, yeni kayıtlar Etiket Listesi'nde otomatik olarak oluşturulur ve metin, metni bir dahaki kaydedişinizden itibaren aşağıda gösterilen her bir alana eklenir. Etiket Listesine her yeni bilgi eklediğinizde, başvurmanız için sonraki bilgileri de kaydeder.

Metin	Eklenen alan
Oluşturma tarihi	Date alanı
Label Layout'ta belirtilmiş, metindeki ilk satır	Title alanı
Label Layout'ta belirtilmiş, metindeki ilk satırı içeren tüm satırlar	Body alanı
[Text Imported Into the "Code" Field of the Label List]'te belirtilen hücrenin içeriği	Code alanı

		Date	Title	Body	Code	Memo1	Memo2	Memo3	Memo4	Memo5	Memo6
☐	1	7/19/2007	Walter Freeman	Mr. Walter Freeman 45 Cumberland Way							
☐	2	7/19/2007	John Adams	Anytown, Norfolk100 Somerset Ave.100 Somerset Ave. Anytown, Norfolk 0603-000 000 United KingdomJohn AdamsJohn Adams							
☐	3	7/19/2007	Andy	York, North Yorkshire5, Westminster Road5, Westminster Road York, North Yorkshire, YO30 6LYAndyAndy							

"Veriler Etiket Listesine kaydedilsin mi?" mesajı görüntülendiğinde Hayır'ı tıklayıp yine de kayıt olmak isterseniz, [Araçlar]-[Seçenekler]'e gidin ve "Add-In İşleviyle Alınan Verileri Otomatik Olarak Kaydet"i işaretleyin.

P-touch Library'yi kullanma

► P-touch Library'nin Başlatılması

Etiketleri düzeltmek ve yazdırmak için P-touch Library'yi başlatabilirsiniz.

[Başlat] öğesine tıklayın ve ardından [Tüm Programlar] - [Brother P-touch] - [P-touch Araçlar] - [P-touch Library 2.1] öğesini seçin.

P-touch Library başlatılır.

● Verileri açma ve düzeltme

Düzeltilmek istediğiniz veriyi seçin, daha sonra

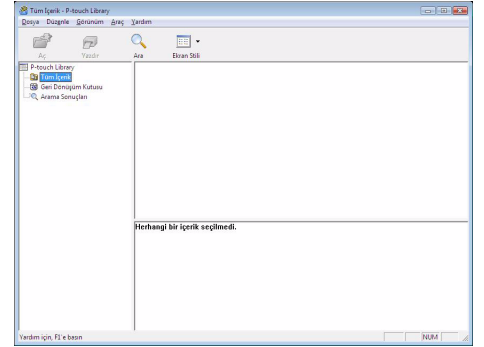


öğesini tıklayın.

Veriyle ilişkili uygulama açılır ve veriyi düzeltebilirsiniz.



Çalıştırılan uygulama veriye bağlıdır. Örneğin, bir P-touch şablonu için, P-touch Editor çalıştırılır.



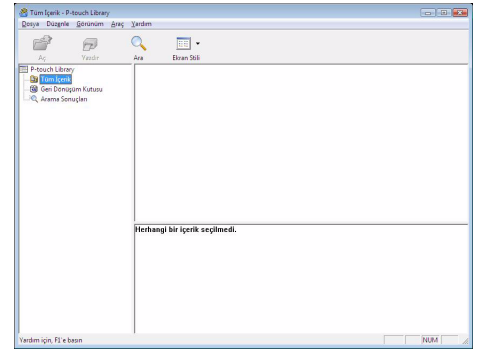
● Etiketleri yazdırma

Yazdırmak istediğiniz etiket şablonunu seçin, daha sonra



öğesini tıklayın.

Etiket, bağlı olan yazıcıda yazdırılır.



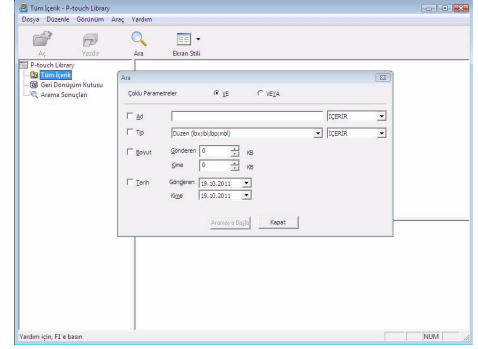
Etiketleri arama

P-touch Library'ye kaydedilmiş etiket şablonlarını arayabilirsiniz.

1 Ara öğesini tıklayın.



[Ara] iletişim kutusu görüntülenir.



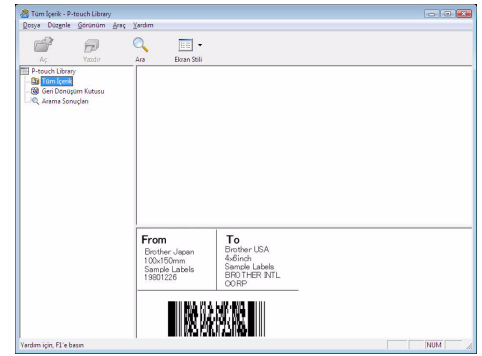
2 Arama koşulları olarak kullanılacak öğeleri kontrol edin ve arama öğelerini belirleyin.

Belirlenebilecek arama öğeleri aşağıdaki gibidir.

Ayarlar	Ayrıntılar
Çoklu Parametreler	Birden fazla arama öğesini birleştirmeye ilişkin yöntemi belirleyin. VE'yi seçerseniz, dosyalarda tüm koşullara uyanlar aranır. VEYA'yı seçerseniz, dosyalarda koşullardan herhangi birine uyanlar aranır.
Ad	Aranacak veri adını girin.
Tip	Aranacak veri türünü seçin.
Boyut	Aranacak veri boyutunu belirleyin.
Tarih	Aranacak verinin son değiştirildiği tarihi ve saati ayarlayın.

3 [Aramaya Başla]'yı tıklayın.

Arama başlatılır.



[Ara] penceresini kapatın. Arama sonuçları, dosya görünümünde Arama Sonuçları'nda kontrol edilebilir.



Veriyi Tüm İçerik klasörünün içine veya liste görünümüne sürükleyip bırakarak P-touch Library'de kaydedebilirsiniz. P-touch Editor ile oluşturulan etiket şablonlarını P-touch Library'de otomatik olarak kaydetmek için, aşağıdaki yöntemi kullanın.

1. P-touch Editor menüsünden, [Araçlar] - [Seçenekler]'i seçin.
2. [Seçenekler] iletişim kutusu [Genel] sekmesinde, [Kayıt Ayarları]'nı tıklayın.
3. P-touch Editor ile oluşturulan etiket şablonlarını kaydetme zamanı'nı seçin [Tamam] öğesini tıklayın.

P-touch Editor Lite'ın Kullanımı (yalnızca QL-700 ve Windows®)

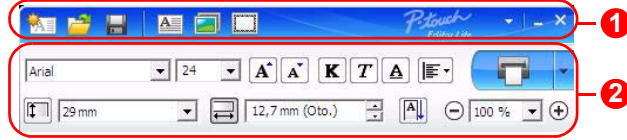
P-touch Editor Lite için bir sürücü veya yazılım yüklemek gerekmez.

P-touch Editor Lite ile, hızlı ve kolay bir şekilde çeşitli örnek etiket düzenleri oluşturabilirsiniz.

1 ögesine çift tıklayın.

P-touch Editor Lite başlar.

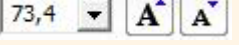
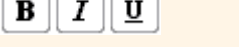
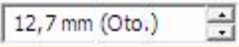
Layout penceresi

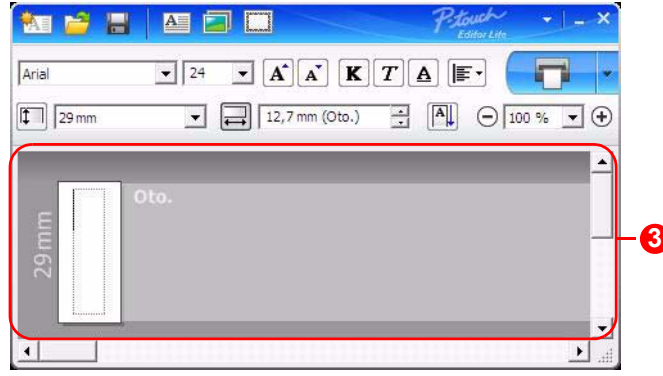


1 Komut Görev Çubuğu

Simge	İşlev
	Yeni bir etiket oluşumu için Yeni ekranını görüntüler.
	P-touch Editor Lite ile kaydedilmiş bir dosyayı açar.
	Verileri yazıcıya değil PC'ye, vs. kaydeder.
	Yeni bir metin kutusu ekler (hem tek hem de birden fazla metin satırı içeren etiketler oluştururken uygundur).
	Etiketinize bir resim ekler. Dosyadan: PC'nizde kayıtlı olan bir resmi ekler. Ekran Yakalama: PC ekranının seçili alanını grafik olarak ekler. Sembol: PC'nizdeki yerleşik simgelerden birini ekler.
	Bir çerçeve ekler.
	Menüyü görüntüler. Menü, P-touch Editor Lite'ın tüm işlevselliğini içerir.
	P-touch Editor Lite'ı simge durumuna küçültür.
	P-touch Editor Lite'tan çıkar.

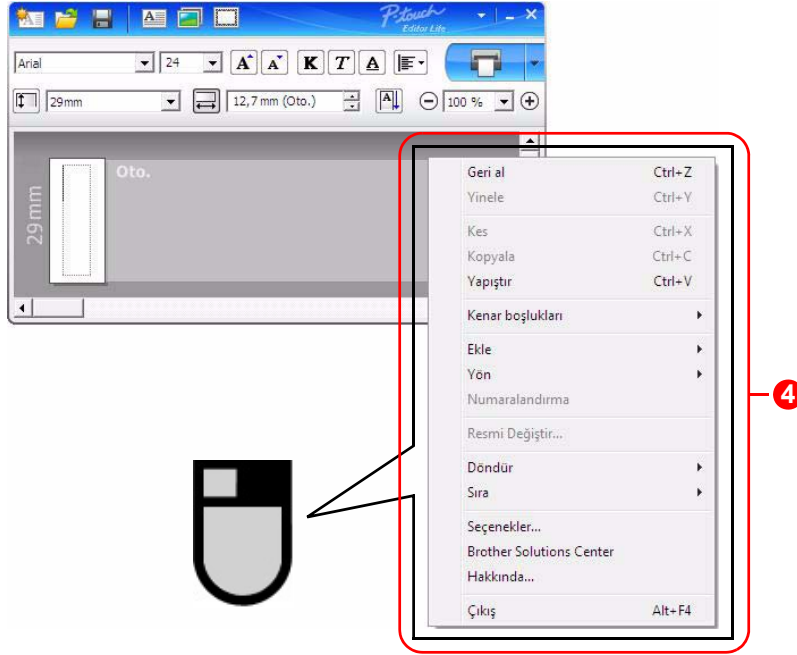
2 Özellik Görev Çubuğu

Simge	İşlev
	Yazı tipini değiştirmek için  ögesine tıklayın.
	Yazı tipi boyutunu belirlemek için  ögesine tıklayın.  veya  ögelerine tıklayarak, yazı tipi boyutunu bir kademe yukarı veya aşağı ayarlayabilirsiniz.
	Yazı stilini belirler:  Koyu  İtalik  Altıçizili
	Metnin, bir metin kutusundaki hizasını belirler.
	Bantın genişliğini belirler. Yerleştirilen bantın genişliğini otomatik olarak algılamak için  ögesine tıklayın.
	Bantın uzunluğunu belirler. Girilen metni uyarlamak için, etiketin uzunluğunu otomatik olarak belirlemek için  ögesine tıklayın.
	Etiket yönünü dikey olarak ayarlar/iptal eder.
	Etiket Görünümü'ne ilişkin yakınlaştırma katsayısını belirlemek için  ögesine tıklayın. Yakınlaştırma katsayısını,  veya  ögelerine tıklayarak da değiştirebilirsiniz.
	Normal şekilde yazdırmak için  veya opsiyonlu yazdırmak için  ögesine tıklayın. Otomatik Kes: Her bir etiket, basıldıktan sonra otomatik olarak kesilir. Sonda kes: Son etiket basıldıktan sonra etiketleri keser. Kopyalar: Bir etiketin birden fazla kopyasını basar.



3 Etiket Görünümü

Ekran	İşlev
	Bu etiket görünümü, yazılım başlatıldığında görüntülenir. Halen ayarlı olan bant genişliği, etiket resminin sol tarafında görüntülenir. Sağ tarafta "Oto." görüntülendiğinde, bantın uzunluğu otomatik olarak metnin uzunluğuna ayarlanır.
	Etiketin uzunluğunu ve genişliğini manuel olarak değiştirmek için etiket kenarını sürükleyebilirsiniz. İmleci etiket alanının kenarına taşıyın. Mavi satır görüldüğünde, istenen uzunluğa ve genişliğe sürükleyin.
	P-touch Editor Lite penceresinin boyutunu ayarlayabilirsiniz. İmleç bir oka dönüştükten sonra, boyutu ayarlamak için imleci P-touch Editor Lite penceresinin bir kenarından taşıyın ve sürükleyin.
	Nesneler taşınırken, bazen talimatlar görüntülenir. Nesne Yazdırılabilir alanın sol, sağ, üst veya alt köşesine veya merkeze hizalandığında, görüntülenirler. Soldaki resimde, talimatlar nesnenin bantın üst kenarında ortalandığını göstermektedir.
	Eklenen metin kutuları, resimler ve çerçeveler nesne olarak değerlendirilir. Nesneler işleyicilerle çevrilir (sekiz adet mavi noktayla belirtilir).
	Bir nesnenin seçildiğini gösterir.
	İmleç, bir işleyiciden taşındığında oka dönüşür. Nesnenin boyutunu sürükleyerek değiştirebilirsiniz.
	İmleç artı şeklindeyken, nesneleri sürükleyerek taşıyabilirsiniz. Metin nesnelerinde, imleç yalnızca nesnenin kenarında bir artıya dönüşür.



4 Diğer İşlevler (fareye sağ tıklandığında menüde görüntülenir)

Menü	Şunu Yap
Geri Al	Son işlemi geri almak için Geri Al 'a tıklayın.
Yinele	Geri alınan bir işlemi tekrar yapmak için Yinele 'ye tıklayın.
Kes	Kesmek veya kopyalamak istediğiniz metin alanını (veya nesneyi) işaretleyip Kes veya Kopyala 'yı seçin. Hedef alanı tıklayın ve Yapıştır 'ı seçin.
Kopyala	
Yapıştır	
Kenar Boşlukları	QL'de her zaman devre dışıdır.
Ekle	Ekle 'ye tıklayın. Etiketin üzerine metin eklemek için Metin kutusu 'nu seçin. PC'nizde kayıtlı olan bir resmi eklemek için Dosyadan 'ı seçin. PC ekranının seçili alanını eklemek için Ekran Yaklama 'yı seçin. PC'nizdeki yerleşik simgelerden birini eklemek için Sembol 'ü seçin. P-touch Editor Lite'taki yerleşik çerçevelerden birini eklemek için Çerçeve 'yi seçin.
Yön	Metin nesnesini seçin ve metnin yönünü değiştirmek için Yatay Metin veya Dikey Metin 'i tıklayın.
Numaralandırma	Metninizdeki sayıyı veya harfi seçin ve her bir etiketteki sayıyı veya harfi ardışık olarak artırmak için Numaralandırma 'yı tıklayın. Yazdır düğmesinin sağ tarafındaki ☒ ögesini tıklayıp Yazdırma Seçenekleri 'ni tıklayın. Numaralandırma kutusunu işaretleyin ve Sayı alanına yazdırılacak etiket sayısını girin. Yazdır düğmesini tıklayın.
Resmi Değiştir	Resmi seçin ve mevcut resmi farklı bir resimle değiştirmek için Resmi Değiştir 'i tıklayın.
Döndür	Nesneleri 0° , 90° , 180° veya 270° döndürür.
Sıra	Nesnelerden birini seçin ve Sıra 'yı tıklayın, daha sonra katmandaki her bir nesnenin sırasını belirlemek için Öne Getir , Arkaya Gönder , İleriye Getir veya Geriye Gönder 'i seçin.
Seçenekler	Seçenekler 'i tıklayın. Ölçü birimini belirlemek için mm veya inç 'i seçin. P-touch Editor Lite dilini seçin. Yeni seçilen " Dil "i uygulamak için, uygulamayı yeniden başlatın. Numaralandırma seçeneğini ayarlamak için Yazdırdıktan sonra Yeni Değeri Görüntüle veya Yazdırdıktan sonra Yeniden Orijinal Değere Ayarla 'yı seçin.
Brother Solutions Center Hakkında	Yardım ve bilgi almak üzere web sitesine gitmek için Brother Solutions Center 'a tıklayın.
Çıkış	P-touch Editor Lite sürümü hakkında bilgi almak için Hakkında 'ya tıklayın. P-touch Editor Lite'tan çıkmak için Çıkış 'ı tıklayın.

P-touch Editor'a Yeni Etiket Koleksiyonu Kategorisi İndirme/P-touch Editor Yazılımını ve P-touch Editor Lite'ı Güncelleme (yalnızca QL-700)

P-touch Update Software'i kullanarak, etiket koleksiyonu kategorilerini PC'nize yükleyebilir ve P-touch Editor kullanarak yazdırabilirsiniz. Ayrıca, bu araç kullanılarak yazılım en son sürümüne yükseltilebilir.



- P-touch Update Software'i kullanabilmek için birlikte verilen CD-ROM'dan yüklemeniz gerekir.
- Yazılımı yükleme hakkında ayrıntılı bilgi için, bkz. "Hızlı Kurulum Kılavuzu".
- P-touch Update Software'i başlatmak için İnternet'e bağlı olmanız gerekir.
- Etiket Koleksiyonu tasarımları düzenlenemez.
- Yazılımın ve bu kılavuzdaki içeriğin farklı olabileceğini unutmayın.
- P-touch Update Software yüklendikten sonra, kolay erişim için masaüstünüze bir simge yüklenir. Yeni Etiket Koleksiyonu tasarımlarını kontrol etmek için simgeye tıklayarak yazılımı başlatın.

Aşağıdaki örneklerde Windows Vista® kullanılmıştır.

Aşağıdaki adımlarda, XX-XXXX ile karşılaşacaksınız. Lütfen "XX"i QL-700'ünüzün adı olarak okuyun.

► P-touch Editor'a Yeni Etiket Koleksiyonu Kategorisi İndirme P-touch Editor Yazılımını Güncelleme

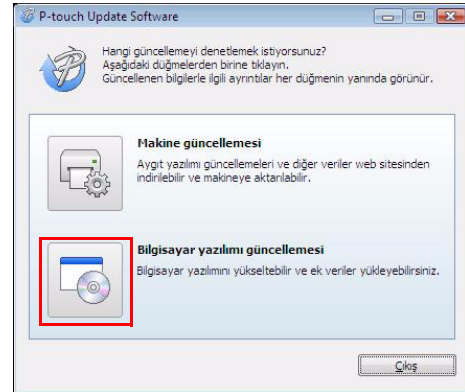
1 [P-touch Update Software] ögesine çift tıklayın.



- P-touch Update Software'i başlatmak için aşağıdaki yöntem de kullanılabilir.
- [Başlat] ögesine tıklayın ve ardından [Tüm Programlar] - [Brother P-touch] - [P-touch Update Software] ögesini seçin.
- Güncelleme başlatılırken kullanıcıya Düzenleme Yazılımının (P-touch Editor) en son sürüm olduğunu bildiren bir mesaj görüntülenirse, [Evet] seçeneğine tıklayın ve adım 3'e geçin.



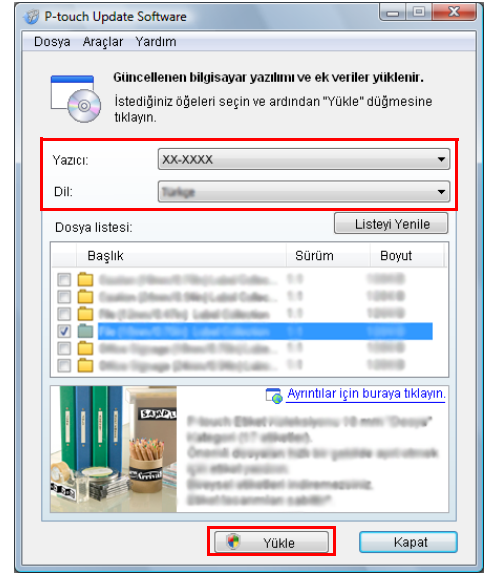
2 [Bilgisayar yazılımı güncellemesi] simgesine tıklayın.



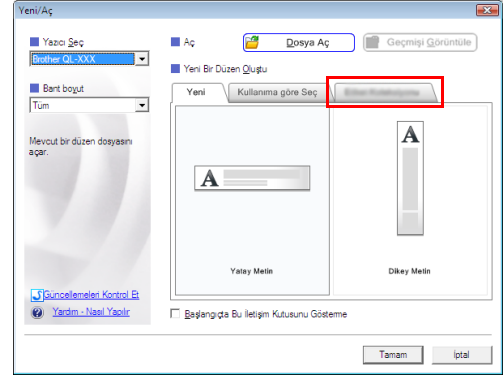
3 [Yazıcı] ve [Dil] öğelerini seçin, yüklenecek etiket koleksiyonunun yanındaki onay kutusunu veya güncellenecek yazılımı işaretleyin ve [Yükle] öğesine tıklayın.



- Belirli bir etiket koleksiyonu hakkında ayrıntılı bilgi içeren bir web sayfasını açmak için sağ üstteki "Ayrıntılar için buraya tıklayın"ı tıklayın.
- Mac kullanıyorsanız, P-touch Editor'a yeni bir etiket koleksiyonu kategorisi yükleyemezsiniz; ancak, P-touch Editor yazılımını güncelleyebilirsiniz.



4 Yüklenen etiket koleksiyonu P-touch Editor [Etiket Koleksiyonu] sekmesine kaydedilecektir.



► P-touch Editor Lite güncelleniyor

1 Makineyi açın ve USB kablosunu bağlayın.

QL-700'ü bir USB kablosuyla bilgisayarınıza bağlamadan önce, Editor Lite'in kapalı olduğundan emin olun. Editor Lite ışığı sönene kadar Editor Lite düğmesine basılı tutun.

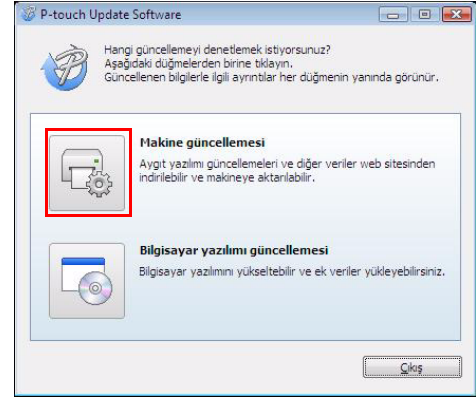
2 [P-touch Update Software] simgesine çift tıklayın.



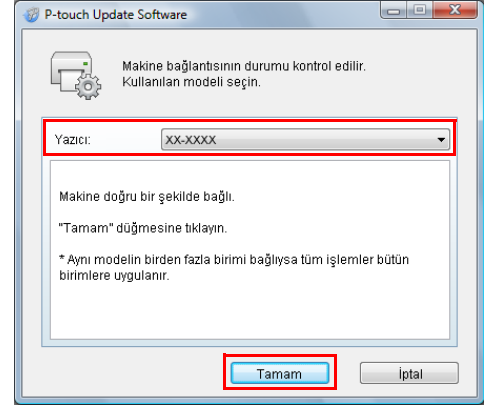
P-touch Update Software'i başlatmak için aşağıdaki yöntem de kullanılabilir. [Başlat] öğesine tıklayın ve ardından [Tüm Programlar] - [Brother P-touch] - [P-touch Update Software] öğesini seçin.



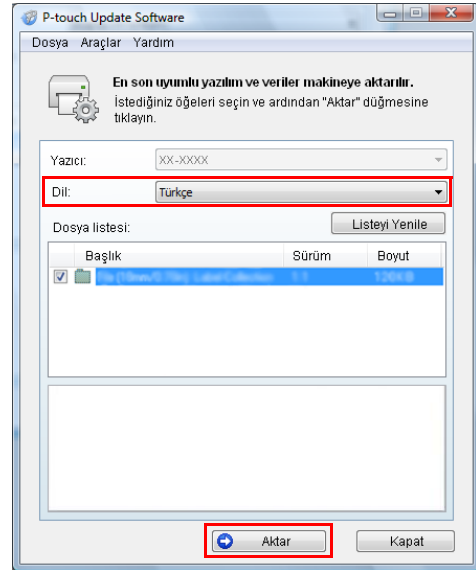
3 [Makine güncellemesi] simgesine tıklayın.



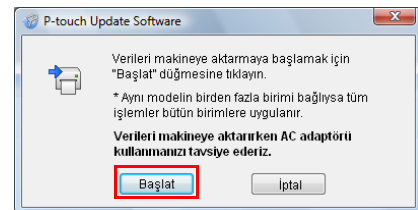
4 [Yazıcı] ögesini seçin, [Makine doğru bir şekilde bağlı.] ifadesinin görüntülendiğinden emin olun ve ardından [Tamam] ögesine tıklayın.



5 [Dil] ögesini seçin, güncellenecek P-touch Editor Lite yazılımının yanındaki onay kutusunu işaretleyin ve [Aktar] ögesine tıklayın.



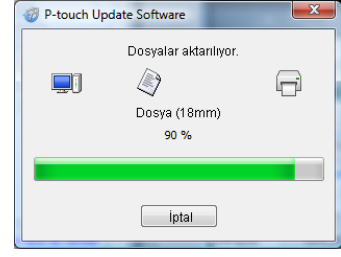
6 Güncellenecek içeriği kontrol edin ve ardından güncellemeyi başlatmak için [Başlat] ögesine tıklayın.



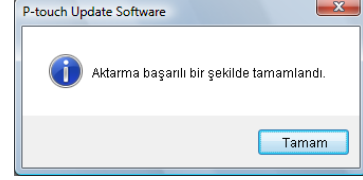
7 Yazılım güncellenirken bilgisayarınızda
sağdaki ekran görüntülenir.



Güncelleme işlemi sırasında makineyi
kapatmayın.



8 Güncellemeyi tamamlamak için [Tamam]
öğesine tıklayın.



9 Güncelleme tamamlanınca giriş ekranına dönülür.

P-touch Editor'un Macintosh'ta kullanımı



Bu bölüm P-touch Editor'a ilişkin genel bakış sunmaktadır. Ayrıntılar için P-touch Editor Yardım'a bakın.

► P-touch Editor'un Başlatılması

1 [Applications], daha sonra [P-touch Editor 5.0]'a çift tıklayın.



Bir Diğer Ad oluşturulmuşsa, Diğer Ad'a çift tıklayın.

Layout Penceresi görüntülenir.



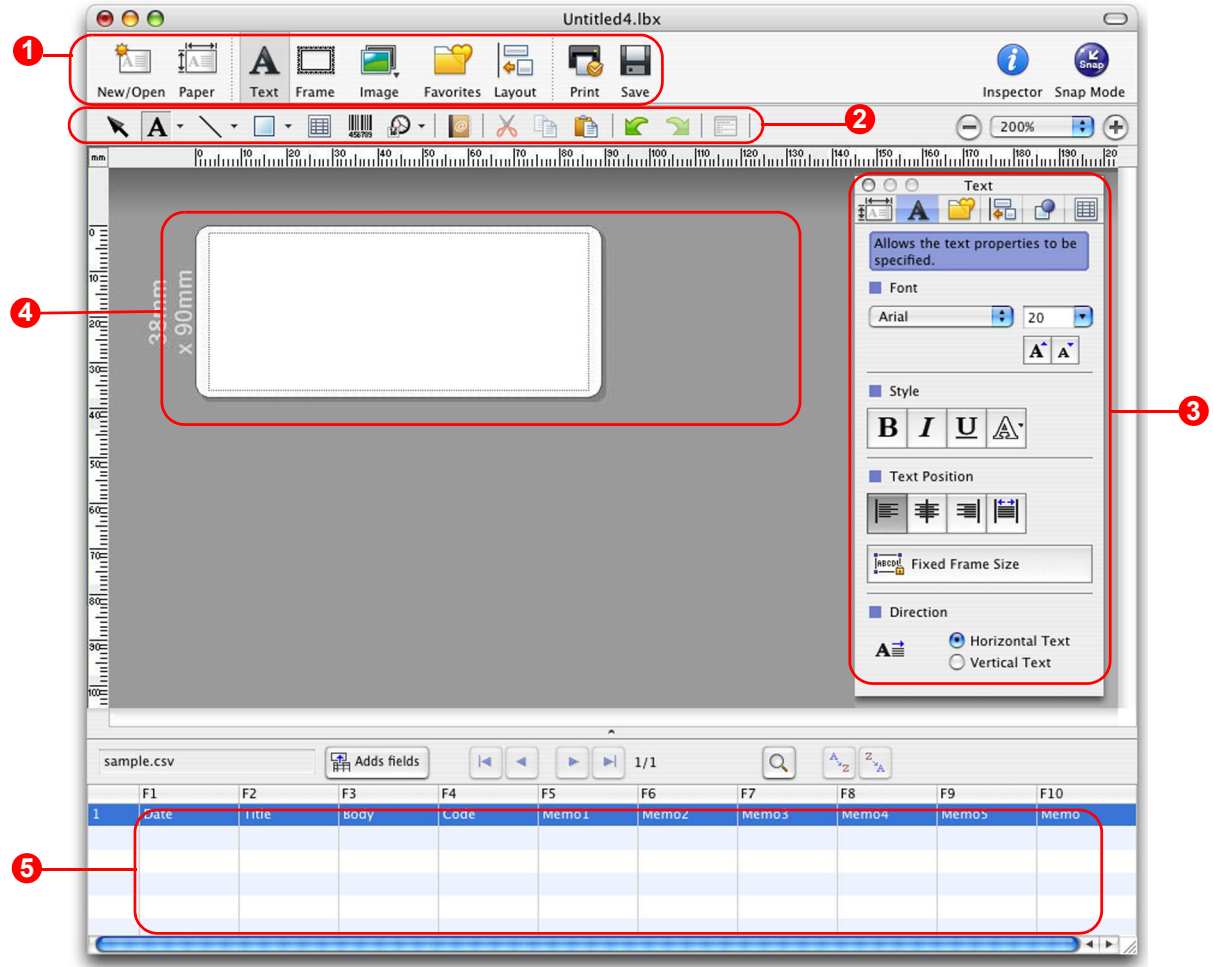
2 "P-touch Editor" uygulamasına çift tıklayın.

P-touch Editor başlar.

Layout Penceresi

Standard Mod

Bu mod, metin ve resimlerle kolay etiket oluřumunu sağlar.
Layout penceresi aşağıdaki b6l6mlerden oluşur:



1 Komut ubuęu

Yeni/A, Kaętı, Metin, ereve, Resim, vs. gibi komutlar sağlar.

2 iz/D6zenle araç ubuęu

Bir nesne seęmek, metin girmek, grafikler çizmek, vs. için araçlar sağlar.

3 Denetçi

Metni, resimleri, vs. kolaylıkla eklemenizi ve biimlendirmenizi sağlar.

4 Layout penceresi

Nesneleri g6r6nt6lemek ve d6zeltmek için kullanılır.

5 Veritabanı penceresi

Bir veritabanını g6r6nt6ler.



- [View] men6s6, araç çubuklarını ve pencereleri g6r6nt6lemenizi/gizlemenizi sağlar.
- Ayrıntılar için P-touch Editor Yardım'a bakın.

■ Snap Mod

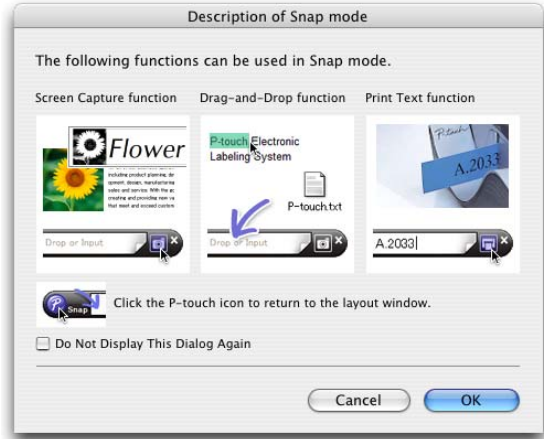
Bu modla, ekranı yakalayabilir, onu bir resim olarak yazdırabilir ve ileride kullanmak üzere kaydedebilirsiniz. Snap modu başlatmak için, aşağıdaki adımları izleyin.

1 [Snap Mode]'u tıkladığınızda, Snap mode description iletişim kutusu görüntülenir.

OK ögesini tıklayın.



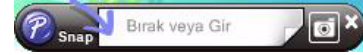
[Do Not Display This Dialog Again]'e bir onay imi koyarsanız, bir dahaki sefere Snap moda doğrudan gidebilirsiniz.



2 Snap mod görüntülenir.



Ayrıntılar için P-touch Editor Yardım'a bakın.

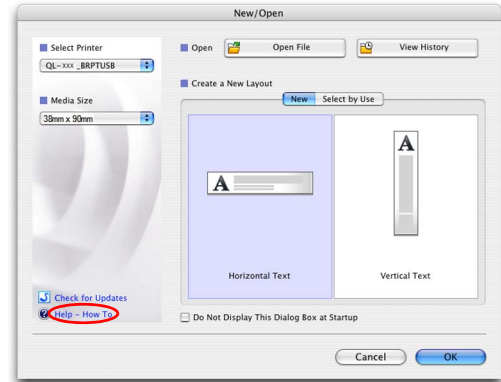


► P-touch Editor Yardım'ı Başlatma

Bu bölümde P-touch Editor Yardım'ın Mac'te nasıl başlatılacağı açıklanmıştır. Aşağıdaki örnekte MAC OS X 10.4.9 kullanılmıştır.

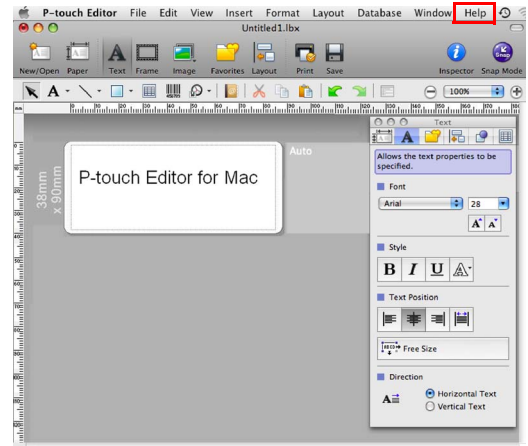
■ New/Open penceresinden

New/Open penceresinde, **Help-How To**'yu tıklayın.



■ P-touch Editor'dan

P-touch Editor Help'i başlatmak için, **Help**'i tıklayın ve P-touch Editor Help'i seçin.



Diğer uygulamalardan doğrudan yazdırma

Yazıcı sürücüsünü yükleyerek, bu makineyi pek çok Windows® uygulamasından doğrudan yazdırmak için kullanabilirsiniz.



Bu makinede kullanılan kağıt boyutu diğer normal yazıcılardan farklı olduğu için, uygulama yazılımı doğru etiket boyutunun ayarlanmasına izin vermediği takdirde, sürücü ve uygulama yazılımını yükledikten sonra dahi yazdıramayabilirsiniz.

► Yazıcı Sürücüsünün Ayarlanması

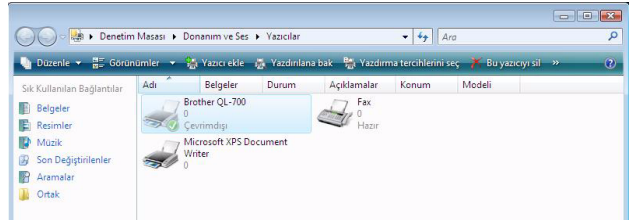
Aşağıdaki adımlarda, QL-XXX ile karşılaşacaksınız. "XXX"i yazıcınızın adı olarak okuyun. Aşağıdaki ekranlardaki yazıcı adları satın aldığınız yazıcı adından farklı olabilir. Ekranlar modele bağlı olarak farklılık gösterebilir. Aşağıdaki örnekte Windows Vista® kullanılmıştır.

- 1 • **Windows Vista® / Windows® 7'de**
[Denetim Masası]'ndan, [Donanım ve Ses]'e gidin ve [Yazıcılar (Windows Vista®) / Aygıt ve Yazıcılar (Windows® 7)]'ı açın.
- **Windows® XP'de**
[Denetim Masası]'ndan [Yazıcılar ve Fakslar]'a gidin.



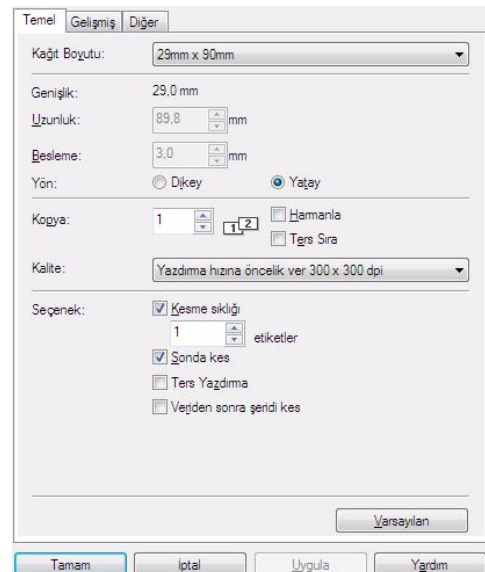
Ayrıntılar için, Windows® Yardım'a bakın.

- 2 • **"Brother QL-XXX"i seçin ve sağ tıklayıp [Yazdırma tercihlerini seç]'i seçin.**
[Brother QL-XXX yazdırma tercihleri] iletişim kutusu görüntülenir.



- 3 • **Bir öge seçin ve [Tamam] ögesine tıklayın.**

- [Temel] Sekmesi
Kağıt boyutunu, kopya sayısını, kalite ve kesme tercihini belirleyebilirsiniz.

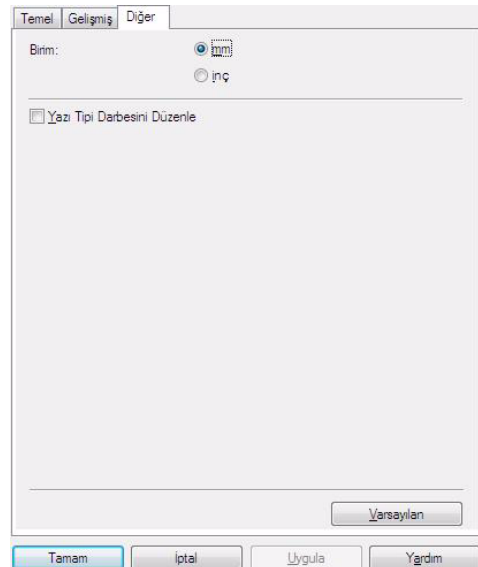
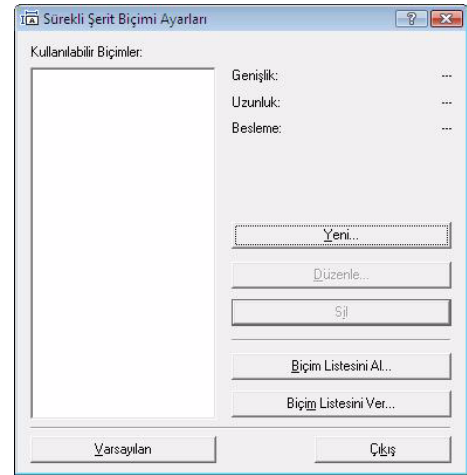
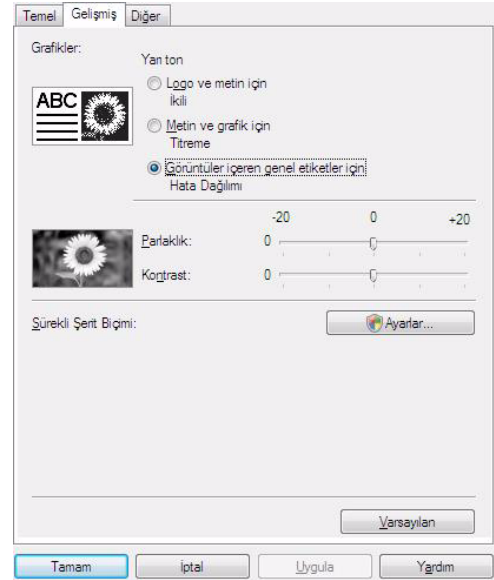


- [Gelişmiş] Sekmesi
Grafik tercihlerini ("Yarı ton", "Parlaklık" ve "Kontrast") ve "Sürekli Şerit Biçimi"ni ayarlayabilirsiniz.

[Ayarlar...]’a tıkladığınızda açılan [Sürekli Şerit Biçimi] iletişim kutusundan, Etiket Biçimini değiştirebilir veya yeni bir Etiket Biçimi oluşturabilirsiniz.

Biçim adını ("Ad") ve boyutu ("Genişlik", "Uzunluk, ve "Besleme") belirleyebilir ve [Varsayılan]’ı tıklayabilirsiniz.

- [Diğer] Sekmesi
"Birim" (mm veya inç) ögesini değiştirebilirsiniz.



4 [Yazıcılar] penceresini kapatın.

► Diğer uygulamalardan yazdırma

Örnek olarak Microsoft® Word kullanacağız.

Aşağıdaki adımlarda, QL-XXX ile karşılaşacaksınız. "XXX"i yazıcınızın adı olarak okuyun. Aşağıdaki ekranlardaki yazıcı adları satın aldığınız yazıcı adından farklı olabilir.

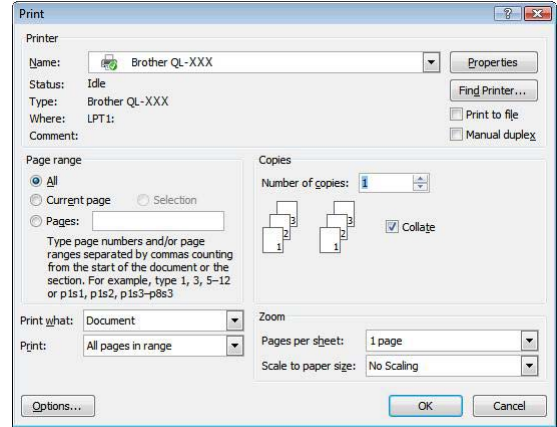
Ekranlar modele bağlı olarak farklılık gösterebilir.

1 ve öğelerine tıklayın.

[Print] iletişim kutusu görüntülenir.

2 "Brother QL-XXX"i seçin.

Yazıcı Sürücüsünün ayarlarını,  öğesini tıkladığınızda görüntülenen [Properties] iletişim kutusundan değiştirebilirsiniz.



3 [Print] iletişim kutusunu kapatmak için öğesine tıklayın.

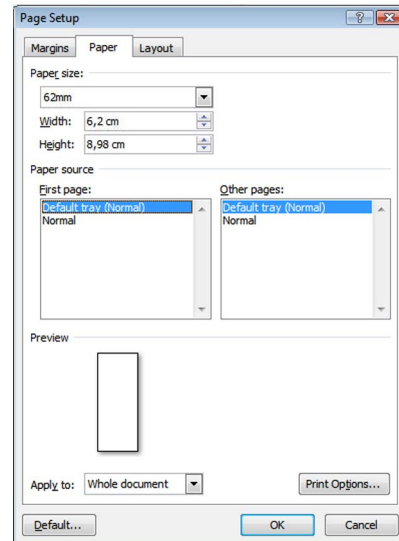
4 [Page Layout]'a tıkladığınızda, şerit görüntülenir. Daha sonra Page Setup'ın sağına, öğesine tıklayın.

[Page Setup] iletişim kutusu görüntülenir.

5 [Paper] sekmesine tıklayın ve yazdırmak istediğiniz kağıt boyutunu seçin.

→ Sayfa 29'da eklediğiniz Etiket Biçimini de seçebilirsiniz.

[Margins] sekmesinde sayfa kenar boşluklarını da ayarlayabilirsiniz.



6 Belgenize geri dönmek için öğesine tıklayın.

Microsoft® Word penceresinin boyutu seçtiğiniz sayfanın boyutuna göre ayarlanır. Belgeyi gerektiği şekilde düzeltin.

7 ve öğelerine, daha sonra da öğesine tıklayın.

Belirtilen etiketler yazdırılır.