

# Software-Handbuch

## Brother QL-Serie

Der Inhalt dieses Handbuchs und die Spezifikationen des Druckers können jederzeit ohne vorherige Ankündigung geändert werden.

Brother behält sich das Recht vor, Änderungen an den in diesem Dokument enthaltenen Spezifikationen und Materialien ohne vorherige Ankündigung vorzunehmen und weist ausdrücklich jede Verantwortung für Schäden (einschließlich Folgeschäden) zurück, die durch das Vertrauen in die Materialien entstehen. Dies umfasst unter anderem Druck- und Satzfehler sowie andere Fehler im Zusammenhang mit den Publikationen.

Die Darstellungen von Bildschirmen und Drucker in diesem Handbuch weichen unter Umständen ab, je nachdem welches Betriebssystem oder welchen Drucker Sie verwenden.

Nicht alle Modelle sind in allen Ländern erhältlich.

<b>Inhalt</b> .....	<b>1</b>
<b>Einführung</b> .....	<b>3</b>
Warenzeichen .....	3
Über dieses Handbuch .....	3
In diesem Handbuch verwendete Symbole .....	3
<b>Etiketten erstellen</b> .....	<b>4</b>
Übersicht über das Erstellen von Etiketten .....	4
Von der Etikettenerstellung bis zum Drucken .....	4
P-touch Editor für Windows® verwenden .....	6
P-touch Editor starten .....	6
Hilfe zu P-touch Editor starten .....	10
Etiketten mit anderen Anwendungen erstellen .....	12
P-touch Address Book verwenden (nur Windows®) .....	18
P-touch Address Book starten .....	18
Neuen Kontakt erstellen .....	20
P-touch Transfer Manager verwenden (nur QL-650TD/580N/1050/1060N/720NW) (nur Windows®) .....	21
P-touch Transfer Manager starten .....	21
Etikettenvorlagen über eine USB-Verbindung vom PC auf den Drucker übertragen ...	22
Etikettenvorlagen sichern .....	25
Vorlagen über das Netzwerk auf den Drucker übertragen (nur QL-580N/1060N/720NW) .....	26
P-touch Library verwenden (nur Windows®) .....	27
P-touch Library starten .....	27
Etiketten suchen .....	27
Etikettenvorlagen mit P-touch Transfer Express übertragen (nur QL-720NW) (nur Windows®) .....	29
P-touch Editor Lite verwenden (nur QL-700) (nur Windows®) .....	30
P-touch Editor Lite LAN verwenden (nur QL-710W/720NW) (nur Windows®) .....	35
P-touch Update Software verwenden .....	40
Neue Etikettenvorlagen in den P-touch Editor laden/ P-touch Editor Software aktualisieren .....	40
P-touch Editor Lite (nur Windows®)/QL-Druckerfirmware aktualisieren .....	42
Etiketten mithilfe von P-touch Vorlagen drucken (nur QL-580N/720NW/1050/1060N) .....	44
P-touch Template-Funktion .....	44
Etiketten auf mehreren Druckern ausdrucken (nur QL-710W/720NW) (nur Windows®) .....	45
Verteiltes Drucken .....	45
P-touch Editor für Macintosh verwenden .....	48
P-touch Editor starten .....	48
Hilfe zu P-touch Editor starten .....	49

**Anhang .....51**

Direktes Drucken aus anderen Anwendungen ..... 51  
Einstellung des Druckertreibers ..... 51  
Aus anderen Anwendungen drucken ..... 54

Einführung

Etiketten erstellen

Anhang

Mit dem Etikettendrucker von Brother (im Folgenden als „der Drucker“ bezeichnet) können Sie schnell und einfach benutzerdefinierte Etiketten ausdrucken, die Sie mit der Etiketten-Software, P-touch Editor, erstellt haben.

## ► Warenzeichen

Das Brother-Logo ist ein eingetragenes Warenzeichen von Brother Industries, Ltd.

Brother ist ein eingetragenes Warenzeichen von Brother Industries, Ltd.

© 2012 Brother Industries, Ltd. Alle Rechte vorbehalten.

Microsoft, Windows Vista, Windows Server, Windows, Excel und Outlook sind eingetragene Marken der Microsoft Corporation, USA.

Apple, Macintosh und Mac OS sind Warenzeichen von Apple Inc., eingetragen in den USA und anderen Ländern.

Die Namen anderer Software oder Produkte, die in diesem Dokument verwendet werden, sind Warenzeichen oder eingetragene Warenzeichen der entsprechenden Unternehmen, die diese Software oder Produkte entwickelt haben.

Jedes Unternehmen, dessen Software-Titel in diesem Handbuch erwähnt wird, verfügt über eine Software-Lizenzvereinbarung, die sich speziell auf diese proprietären Programme und Anwendungen bezieht.

Alle anderen in diesem Software-Handbuch und Benutzerhandbuch erwähnten Marken und Produktnamen sind eingetragene Marken ihrer entsprechenden Rechtsinhaber.

## ► Über dieses Handbuch

Dieses Handbuch wird als elektronische Kopie (PDF) auf der CD-ROM bereitgestellt.



Wenn in diesem Handbuch der Mauszeiger die folgende Form  annimmt, können Sie durch Klicken zu den entsprechenden Seiten wechseln.

Informationen zu den Basisfunktionen von Adobe® Reader® finden Sie in der Online-Hilfe von Adobe® Reader®.

## ► In diesem Handbuch verwendete Symbole

In diesem Handbuch werden die folgenden Symbole verwendet:



Dieses Symbol weist auf Informationen oder Anweisungen hin, die befolgt werden sollten. Wenn Sie sie ignorieren, können Verletzungen, Schäden und Fehlfunktionen die Folge sein.



Dieses Symbol weist auf Informationen oder Anweisungen hin, die Ihnen zu einem besseren Verständnis und einer effektiveren Nutzung des Druckers behilflich sein können.

## Übersicht über das Erstellen von Etiketten

In diesem Abschnitt werden die allgemeinen Verfahren beschrieben, um mit dem Drucker Etiketten anzufertigen. Einzelheiten zu den schrittweisen Anweisungen finden Sie in der Hilfe. Benutzer mit Windows® lesen in der P-touch Editor-Hilfe auf Seite 10 weiter, Macintosh-Benutzer auf Seite 49.

### ► Von der Etikettenerstellung bis zum Drucken

- 1 Wählen Sie die Art von Etiketten aus, die Sie erstellen möchten. Sie haben viele verschiedene Auswahlmöglichkeiten.**

Beispiele für Etiketten

Abteilung		ASCE Verkauf
Serien-Nr.		01234567890
Gerätetyp		A12

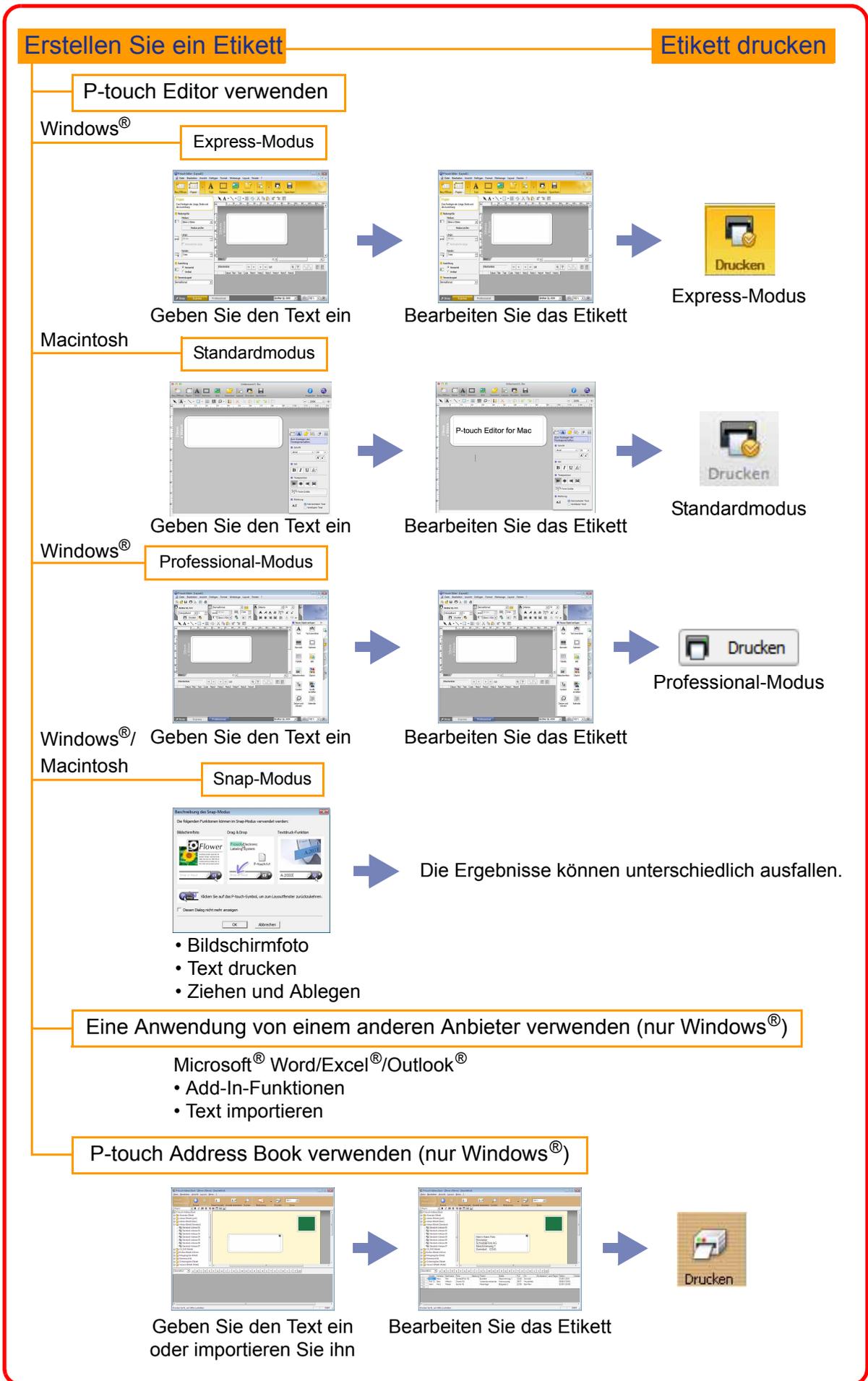
- 2 Bereiten Sie die entsprechende DK-Etikettenrolle für das Etikett vor, das erstellt werden soll.** Zum Lieferumfang des Druckers gehört mindestens eine Starter-Rolle. (Weitere Rollen können gesondert erworben werden.)

Wählen Sie die entsprechende DK-Rolle für die Art von Etikett, das erstellt werden soll.

Legen Sie die DK-Rolle ein.

→ Siehe Installationsanleitung oder Benutzerhandbuch

### 3 Erstellen und drucken Sie das Etikett.



# P-touch Editor für Windows® verwenden

In diesem Abschnitt erfahren Sie, wie Sie P-touch Editor starten. Mit P-touch Editor können Sie verschiedene Arten von Etiketten erstellen.

Beispiele der verschiedenen Etikettenarten sowie detaillierte Informationen über das Erstellen, Drucken und Speichern von Etiketten finden Sie in der P-touch Editor-Hilfe. Die Bildschirme können je nach Betriebssystem unterschiedlich sein. Die Angabe des Druckernamens in den einzelnen Bildern bezieht sich auf das von Ihnen erworbene Druckermodell.

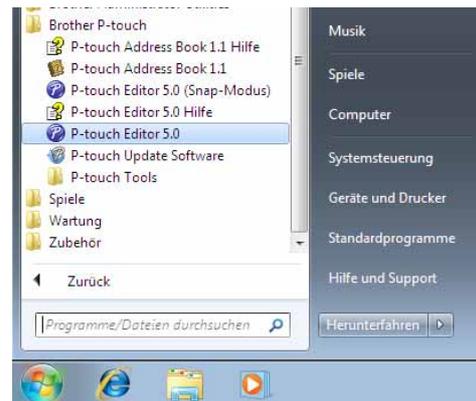
## ► P-touch Editor starten

### 1 Klicken Sie auf [Start] - [Alle Programme] - [Brother P-touch] - [P-touch Editor 5.0].



Sie können den P-touch Editor auch folgendermaßen starten (vorausgesetzt, Sie haben während der Installation eine Verknüpfung angelegt):

- Doppelklicken Sie auf dem Desktop auf das Verknüpfungssymbol.
- Klicken Sie auf der Schnellstartleiste auf das Verknüpfungssymbol.



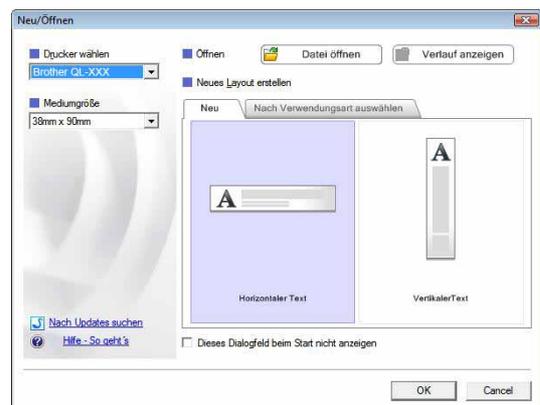
Nachdem der P-touch Editor gestartet wurde, wird das Dialogfeld [Neu/Öffnen] angezeigt, in dem Sie wahlweise ein neues Etikettenlayout erstellen oder ein bereits bestehendes Etikett öffnen können.



Um festzulegen, wie P-touch Editor nach dem Starten funktioniert, klicken Sie im P-touch Editor auf der Menüleiste auf [Werkzeuge] - [Optionen], um das Dialogfeld [Optionen] zu öffnen. Auf der Registerkarte [Allgemein] können Sie in den [Starteinstellungen] die entsprechende Einstellung im Dropdown-Listefeld [Operationen] auswählen. Normalerweise wählen Sie [Dialogfeld „Neu/Öffnen“ anzeigen].

### 2 Wählen Sie eine Option im Dialogfeld [Neu/Öffnen] und klicken Sie auf .

- Sie können den Etikettendrucker und die Größe des Druckmediums auswählen.
- Wenn Sie [Datei öffnen] wählen, wird das Dialogfeld [Öffnen] angezeigt. Sie können eine Datei, die Sie zuvor erstellt und gespeichert haben, auswählen und öffnen.
- Wenn Sie [Verlauf anzeigen] wählen, wird das Dialogfeld [Verlaufsliste] angezeigt. Sie können eines der zuvor erstellten Etiketten auswählen.
- Wenn Sie [Neu] auswählen, können Sie entweder das Hoch- oder Querformat als Ausrichtung wählen.
- Wenn Sie [Nach Verwendungsart auswählen] wählen, können Sie die Auswahl nach Etikettenanwendungen treffen.
- Wenn Sie [Hilfe - So geht's] auswählen, wird die P-touch Editor-Hilfe angezeigt. In der Hilfe lernen Sie Schritt für Schritt, wie Sie ein Etikettenlayout erstellen.
- Wenn Sie auf einem PC, der mit dem Internet verbunden ist, auf [Nach Updates suchen] klicken, wird die Website vom Brother Solutions Center aufgerufen. Über das Brother Solutions Center können Sie nach den letzten Softwaredownloads suchen und die FAQ überprüfen.

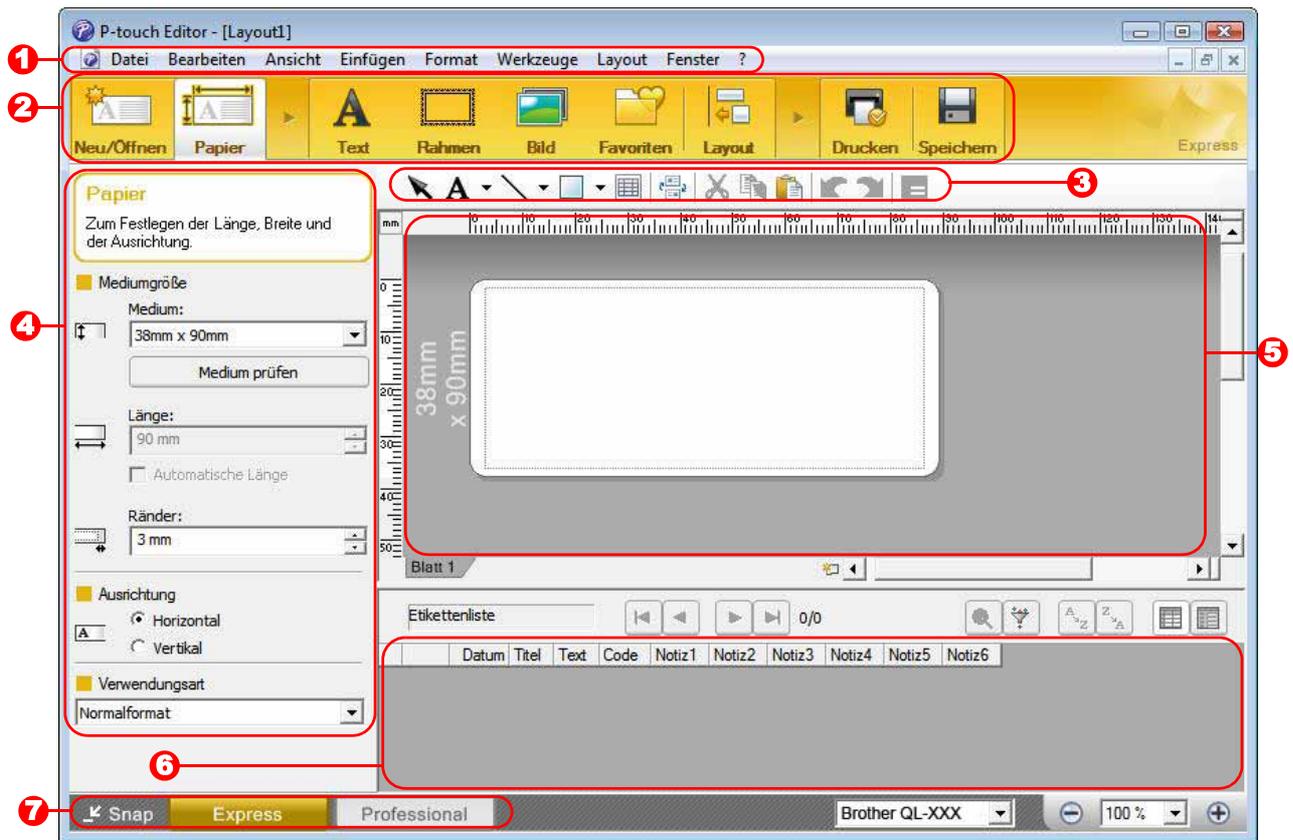


# Layoutfenster

## ■ Express-Modus

In diesem Modus können Sie bequem Etiketten mit Text und Bildern erstellen.

Das Layoutfenster besteht aus den folgenden Bereichen:



### 1 Menüleiste

Unter den einzelnen Menüs (Datei, Bearbeiten, Ansicht, Einfügen usw.) befinden sich Listen mit Befehlen, die nach Funktion kategorisiert sind.

### 2 Befehlsleiste

Hier befinden sich die Befehlsschaltflächen Neu/Öffnen, Papier, Text, Rahmen, Bild sowie andere Befehle.

### 3 Zeichnen/Bearbeiten-Symbolleiste

Hier finden Sie die Werkzeuge, um ein Objekt zu wählen, Text einzugeben, Grafiken zu zeichnen usw.

### 4 Eigenschaftensleiste

Sie können ohne großen Aufwand Text, Bilder oder andere Objekte einfügen und formatieren.

### 5 Layoutfenster

Hier werden Objekte angezeigt und bearbeitet.

### 6 Datenbankfenster

Zeigt eine angeschlossene Datenbank an.

### 7 Modusschalter

Wechselt in den betreffenden Modus des Editors.

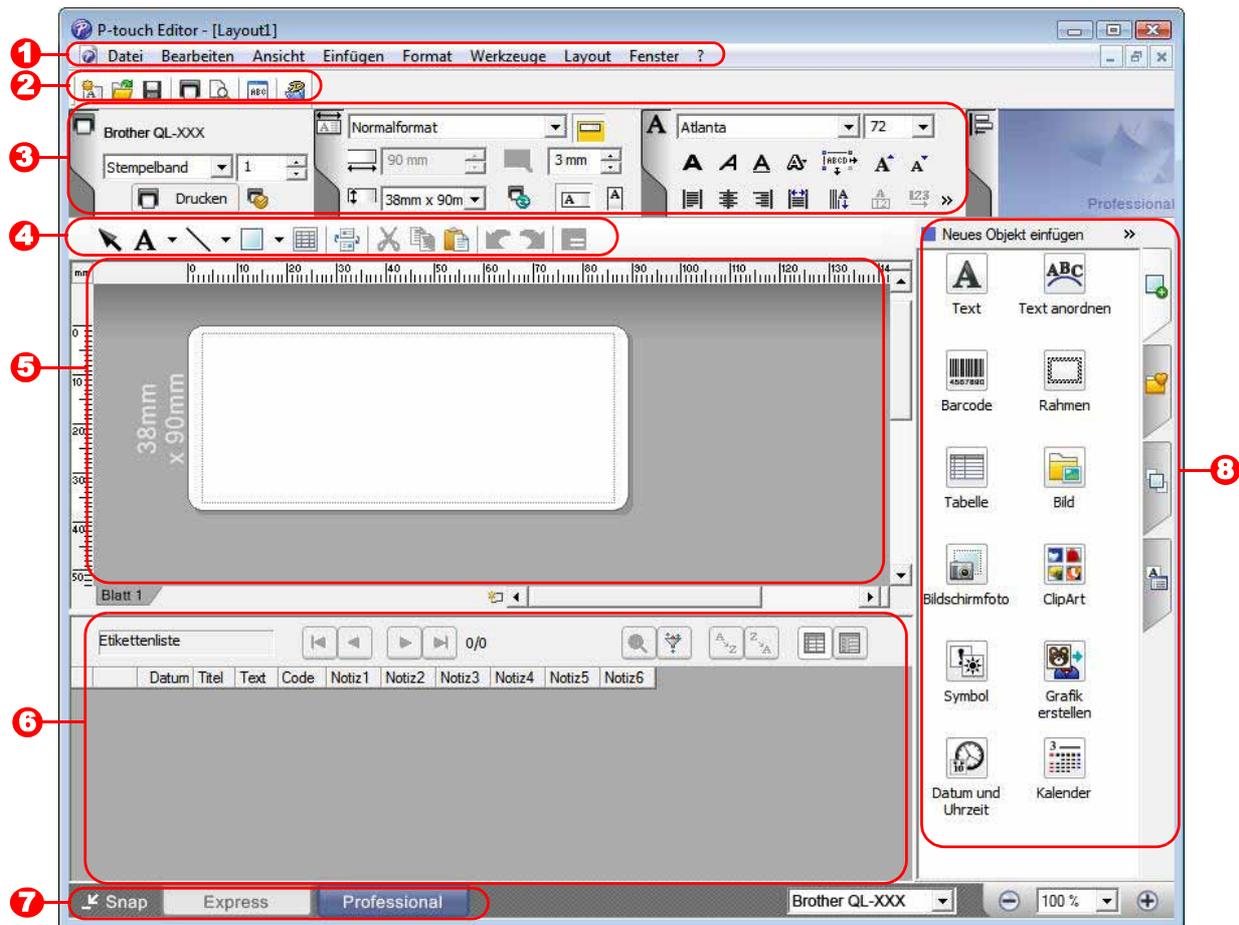


- Über das Menü [Ansicht] können Sie die Symbolleisten und Fensterbereiche ein- und ausblenden.
- Einzelheiten finden Sie in der P-touch Editor-Hilfe.

## ■ Professional-Modus

In diesem Modus können Sie auf alle Funktionen für den Etikettenentwurf zugreifen, um Etiketten ganz neu oder anhand einer vorhandenen Vorlage zu erstellen.

Das Layoutfenster besteht aus den folgenden Bereichen:



### 1 Menüleiste

Unter den einzelnen Menüs (Datei, Bearbeiten, Ansicht, Einfügen usw.) befinden sich Listen mit Befehlen, die nach Funktion kategorisiert sind.

### 2 Standard-Symbolleiste

Besteht aus einer Gruppe von Symbolen für häufig genutzte Befehle (Neues Layout, Öffnen, Speichern, Drucken usw.).

### 3 Eigenschaftspalette

Enthält die Eigenschaftsfelder Drucken, Papier, Text und Layout. Klicken Sie auf die linke Seite einer jeden Palette, um sie anzuzeigen oder auszublenden.

### 4 Zeichnen/Bearbeiten-Symbolleiste

Hier finden Sie die Werkzeuge, um ein Objekt zu wählen, Text einzugeben, Grafiken zu zeichnen usw.

### 5 Layoutfenster

Hier werden Objekte angezeigt und bearbeitet.

### 6 Datenbankfenster

Zeigt eine angeschlossene Datenbank an.

### 7 Modusschalter

Wechselt in den betreffenden Modus des Editors.

### 8 Seitenleiste

Über die Auswahl einer Registerkarte können Sie bequem Text, Barcodes, Tabellen usw. einfügen und formatieren, die Reihenfolge der Objekte beim Erstellen einer Etikettenvorlage ändern oder die erweiterten Einstellungen konfigurieren.



- Über das Menü [Ansicht] können Sie die Symbolleisten, Paletten und Fensterbereiche ein- und ausblenden.
- Einzelheiten finden Sie in der P-touch Editor-Hilfe.

## ■ Snap-Modus

Mit diesem Modus können Sie den Bildschirm erfassen, als Bild drucken oder zur zukünftigen Verwendung speichern. Gehen Sie wie nachfolgend beschrieben vor, um den Snap-Modus zu starten.

### 1 Wenn Sie vom Modusschalter aus auf [Snap] klicken, wird das Dialogfeld [Beschreibung des Snap-Modus] angezeigt. Klicken Sie auf .



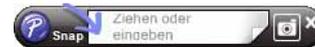
- Wenn Sie das Kontrollkästchen [Diesen Dialog nicht mehr anzeigen] aktivieren, können Sie das nächste Mal den Snap-Modus direkt aktivieren.
- Wahlweise können Sie den Snap-Modus auch über [Start] - [Alle Programme (Programme)] - [Brother P-touch] - [P-touch Editor 5.0 (Snap-Modus)] starten.



### 2 Der Snap-Modus wird angezeigt.



- Einzelheiten finden Sie in der P-touch Editor-Hilfe.

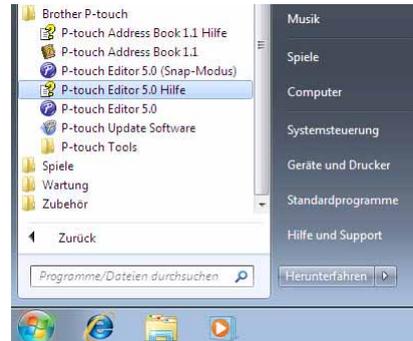


## ► Hilfe zu P-touch Editor starten

In diesem Abschnitt wird erklärt, wie Sie die P-touch Editor-Hilfe für Windows® starten. Die Bildschirme können je nach Betriebssystem unterschiedlich sein.

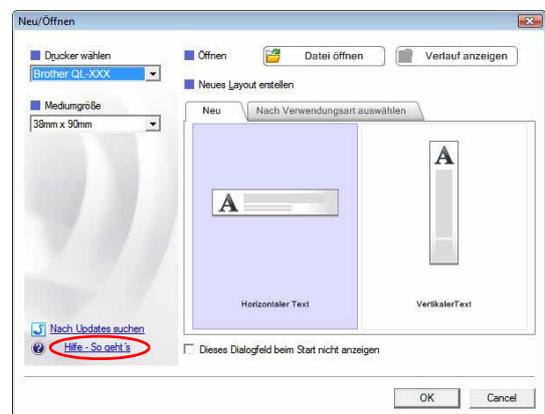
### ■ Über die Start-Schaltfläche

Um die P-touch Editor-Hilfe zu starten, klicken Sie in der Startleiste auf die Systemschaltfläche „Start“ und klicken Sie auf [Alle Programme]. Klicken Sie auf [Brother P-touch] und anschließend auf [P-touch Editor 5.0 Hilfe].



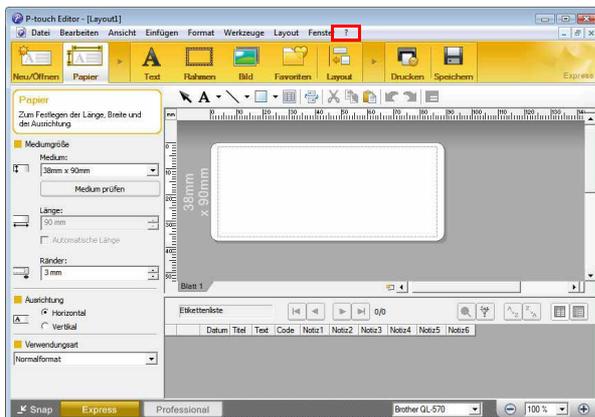
### ■ Über das Dialogfeld „Neu/Öffnen“

Wenn Sie P-touch Editor 5.0 starten und das Dialogfeld [Neu/Öffnen] angezeigt wird, klicken Sie auf Hilfe - So geht's.

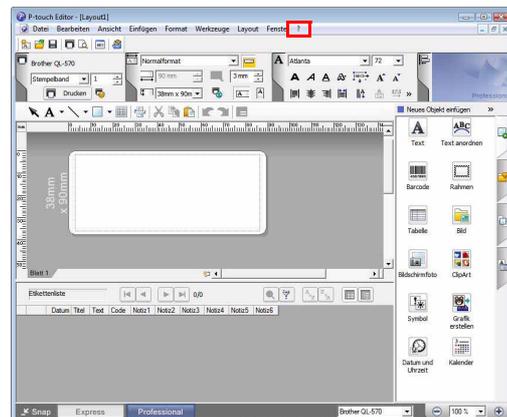


### ■ Über den P-touch Editor

Klicken Sie auf das Menü „Hilfe“ und wählen Sie „P-touch Editor Hilfe“.

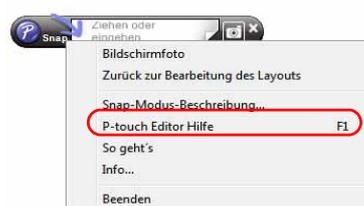


Express-Modus



Professional-Modus

Klicken Sie mit der rechten Maustaste und wählen Sie „P-touch Editor Hilfe“.



Snap-Modus

## ● Ausdrucken von Beschreibungen aus der Hilfe

Sie können die Informationen aus der P-touch Editor-Hilfe ausdrucken. Dazu drucken Sie die Informationen aus der P-touch Editor-Hilfe auf Ihrem normalen Drucker aus.

**1** Wählen Sie auf der Registerkarte [Inhalt] ein beliebiges Thema, das gedruckt werden soll.

**2** Klicken Sie auf der Symbolleiste auf  Drucken .

**3** Wählen Sie den Themenbereich, den Sie drucken möchten, und klicken Sie auf

.



**4** Geben Sie den [Drucker] an und klicken Sie auf  .



Wählen Sie einen normalen Drucker, der allgemeine Papiergrößen wie DIN A4 unterstützt.

## ► Etiketten mit anderen Anwendungen erstellen

Wenn Sie bei der Installation der Software die Add-In-Funktion ausgewählt haben, wird das P-touch-Symbol automatisch der Symbolleiste von Microsoft® Word, Excel® und Outlook® hinzugefügt. (Nur wenn Microsoft® Word, Excel® oder Outlook® bereits auf Ihrem PC installiert sind.) Die Add-In-Funktion ist nur unter Windows® verfügbar.

In allen Anwendungen können Sie Etiketten sehr einfach erstellen und drucken. Dazu markieren Sie den Text, der gedruckt werden soll, und klicken dann auf das P-touch-Symbol.

Je nach Einstellung wird die Zeichenfolge, die Sie mit der Add-In-Funktion importieren, in der Etikettenliste registriert. Bei der Etikettenliste handelt es sich um eine exklusive Datenbank für P-touch Editor. Um die Etikettenliste anzuzeigen, klicken Sie auf [Datei] - [Datenbank] - [Etikettenliste].



- Die Add-In-Funktion wird von den folgenden Anwendungen unterstützt:  
Microsoft® Word 2002/2003/2007/2010, Microsoft® Excel® 2002/2003/2007/2010 und Microsoft® Outlook® 2002/2003/2007/2010

Einzelheiten oder Informationen zur Installation finden Sie in der P-touch Editor-Hilfe.

## ● Add-In-Funktion registrieren und abrechnen

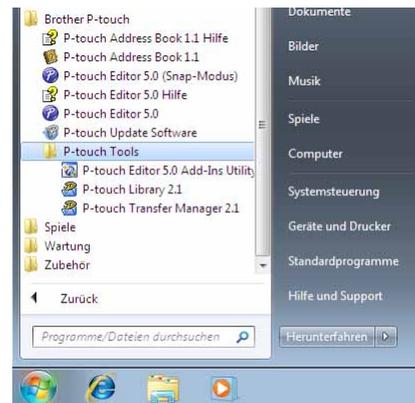


Bevor Sie dieses Programm ausführen, schließen Sie die Anwendungen Word, Excel® und Outlook®.

Die Bildschirme können je nach Betriebssystem unterschiedlich sein.

### 1 Klicken Sie auf [Start] - [Alle Programme] - [Brother P-touch] - [P-touch Tools] - [P-touch Editor 5.0 Add-Ins Utility].

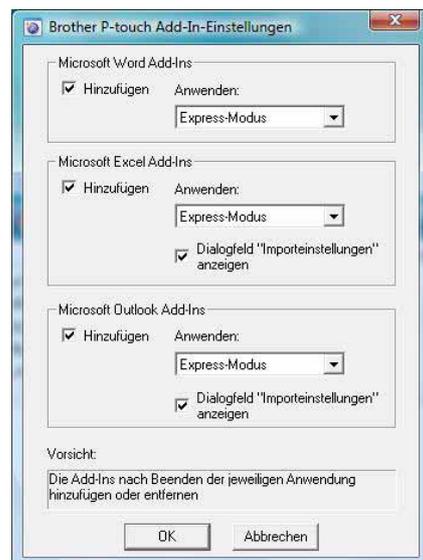
Das Dialogfeld [Brother P-touch Add-In-Einstellungen] wird angezeigt.



### 2 Klicken Sie auf die Kontrollkästchen für die Anwendungen von Microsoft, in denen die P-touch Editor Add-In-Funktion installiert werden soll.

Sie müssen für jede Anwendung von Microsoft die Version der Etikettensoftware auswählen, die geöffnet wird, wenn Sie auf der Symbolleiste auf die Schaltfläche für P-touch Editor klicken.

- Express-Modus : Startet den Express-Modus.
- Professional-Modus: Startet den Professional-Modus.
- Sofort drucken : Druckt das Etikett.



## ● Microsoft® Word

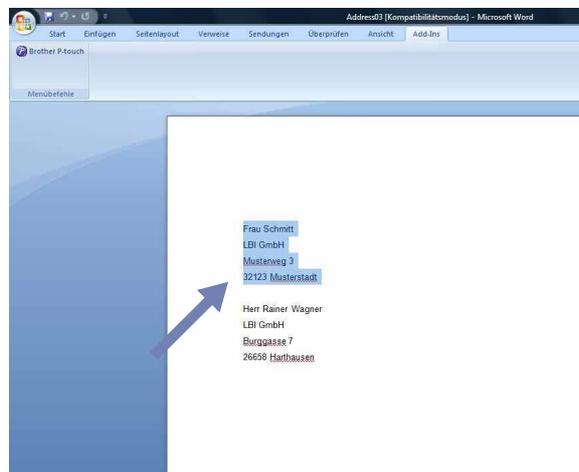
Mit der Add-In-Funktion können Sie direkt Text aus Microsoft® Word in ein Etikettenlayout kopieren.



Wenn Microsoft® Outlook® läuft und Sie Microsoft® Word als Standardeditor ausgewählt haben, können Sie die Add-In-Funktion nicht in Microsoft® Word verwenden. Beenden Sie Microsoft® Outlook® und starten Sie Microsoft® Word neu.

### Etiketten mit Microsoft® Word erstellen

- 1 Öffnen Sie ein Microsoft® Word-Dokument und markieren Sie den Text, der auf dem Etikett enthalten sein soll.**



- 2 Klicken Sie auf der Menüleiste bzw. der Standardsymbolleiste in Microsoft® Word auf .**



Genauere Anweisungen, wie Sie automatisch Text der Etikettenliste hinzufügen können, finden Sie weiter unten unter „So fügen Sie Text aus Microsoft® Word der Etikettenliste hinzu, die im Datenbankfenster angezeigt wird“.

### So fügen Sie Text aus Microsoft® Word der Etikettenliste hinzu, die im Datenbankfenster angezeigt wird



Wenn Sie die Funktion zum ersten Mal aufrufen, wird die Meldung „Datensatz zur Etikettenliste hinzufügen?“ angezeigt. Wenn Sie auf „Ja“ klicken, werden in der Etikettenliste automatisch neue Datensätze angelegt. Wenn Sie das nächste Mal Text registrieren, wird dieser den jeweiligen Feldern, die weiter unter angezeigt werden, hinzugefügt. Jedes Mal, wenn Sie neue Informationen der Etikettenliste hinzufügen, werden diese Informationen auch als Referenz aufgezeichnet.

Textart	Eingefügtes Feld
Erstellungsdatum	Datum
Erste Zeile	Titel
Alle Zeilen einschließlich der ersten Zeile	Text
Erkannte Postleitzahl (PLZ)	Code

Beispiel für Etikettenlistendaten, die im Datenbankfenster im Hauptfenster von P-touch Editor gespeichert werden

	Datum	Titel	Text	Code	Notiz1	Notiz2	Notiz3	Notiz4	Notiz5	Notiz6
<input type="checkbox"/> 1	26.08.2005		Frau Klein Sofie Klein Violinenweg 5 34567 Musendorf							

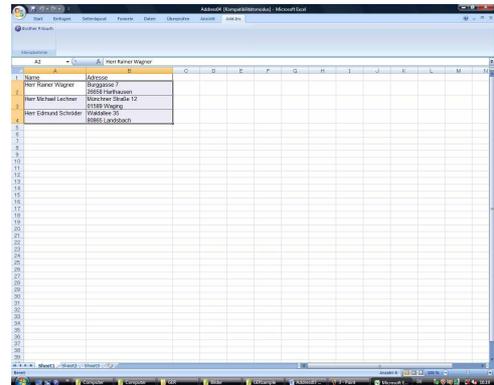
Wenn Sie auf „Nein“ geklickt haben, als die Meldung „Datensatz zur Etikettenliste hinzufügen?“ angezeigt wurde, Sie jedoch jetzt den Text registrieren möchten, wählen Sie [Werkzeuge] - [Optionen] und aktivieren Sie auf der Registerkarte [Etikettenliste] „Mit Add-In importierte Daten automatisch aufzeichnen.“.

## ● Microsoft® Excel®

Mit der Add-In-Funktion können Sie direkt Text aus Microsoft® Excel® in ein Etikettenlayout kopieren.

### Etiketten mit Microsoft® Excel® erstellen

- 1 Öffnen Sie ein Microsoft® Excel®-Arbeitsblatt und markieren Sie die Textzellen, die aus Ihrem Microsoft® Excel®-Arbeitsblatt in das Etikett aufgenommen werden sollen.**



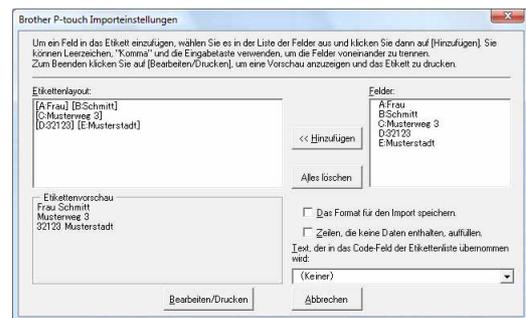
- 2 Klicken Sie auf der Menüleiste bzw. der Standardsymbolleiste in Microsoft® Excel® auf . Das Dialogfeld [Brother P-touch Importeinstellungen] wird angezeigt.**

- 3 Nehmen Sie im Feld [Etikettenlayout] Anpassungen an der Zeilenaufteilung der Zellen vor und klicken Sie auf [Bearbeiten/Drucken].**



In [Etikettenlayout] können Sie die Art und Weise ändern, wie der Text angezeigt bzw. gedruckt wird. Wenn Sie auf einen Eintrag im Feld [Felder] klicken und dann auf **<< Hinzufügen** klicken, wird ein neues Feld dem Feld [Etikettenlayout] hinzugefügt.

Sie können Leerzeichen, Zeilenumbrüche, Kommata und Zeichen für jede Zelle einfügen und diese dann auf einem Etikett drucken. Sie können in diesem Dialogfeld auch Felder entfernen. Dazu markieren Sie das betreffende Feld und drücken Sie die Löschtaste auf der Tastatur.



- **Genaue Anweisungen, wie Sie automatisch Text der Etikettenliste hinzufügen können, finden Sie unter „So fügen Sie Text aus Microsoft® Excel® der Etikettenliste hinzu“ auf Seite 15.**
- **Wenn Sie die Daten aus dem Feld „Code“ der Etikettenliste einschließen möchten, wählen Sie im Dialogfeld [Brother P-touch Importeinstellungen] das betreffende Feld in der Dropdown-Liste [Text, der in das Code-Feld der Etikettenliste übernommen wird].**

## So fügen Sie Text aus Microsoft® Excel® der Etikettenliste hinzu



Wenn Sie die Funktion zum ersten Mal aufrufen, wird die Meldung „Datensatz zur Etikettenliste hinzufügen?“ angezeigt. Wenn Sie auf „Ja“ klicken, werden in der Etikettenliste automatisch neue Datensätze angelegt. Wenn Sie das nächste Mal Text registrieren, wird dieser den jeweiligen Feldern, die weiter unter angezeigt werden, hinzugefügt. Jedes Mal, wenn Sie neue Informationen der Etikettenliste hinzufügen, werden diese Informationen auch als Referenz aufgezeichnet.

Textart	Eingefügtes Feld
Erstellungsdatum	Datum
Die erste Textzeile, die im Feld [Etikettenlayout] angegeben wurde	Titel
Alle Zeilen einschließlich der ersten Zeile aus dem Text, der im Feld „Etikettenlayout“ angegeben wurde	Text
Der Inhalt der Zelle, die aus der Liste [Text, der in das Code-Feld der Etikettenliste übernommen wird] ausgewählt wurde	Code

		Datum	Titel	Text	Code	Notiz1	Notiz2	Notiz3	Notiz4	Notiz5	Notiz6
<input type="checkbox"/>	1	26.08.2005	Frau	Frau Sofie Klein Violinenweg 5 34567 Musendorf							
<input type="checkbox"/>	2	26.08.2005	Herrn	Herrn Walter Ambrosius Chemiegasse 7 98765 Goldhausen							
<input type="checkbox"/>	3	26.08.2005	Frau	Frau Gerda Blümchen Gartenweg 19 65748 Waldberg							

Wenn Sie auf „Nein“ geklickt haben, als die Meldung „Datensatz zur Etikettenliste hinzufügen?“ angezeigt wurde, Sie jedoch jetzt den Text registrieren möchten, wählen Sie [Werkzeuge] - [Optionen] und aktivieren Sie „Mit Add-In importierte Daten automatisch aufzeichnen.“.

# ● Microsoft® Outlook®

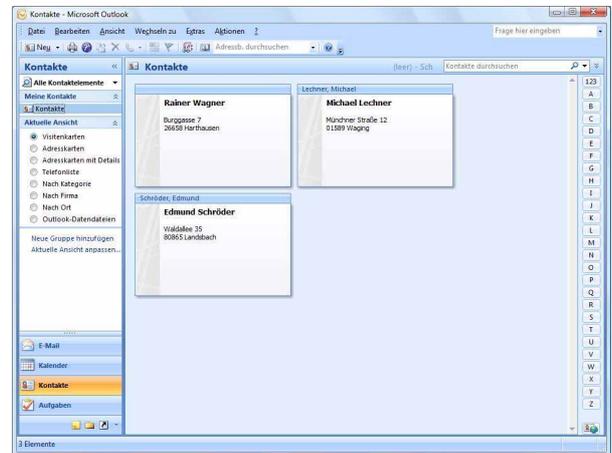
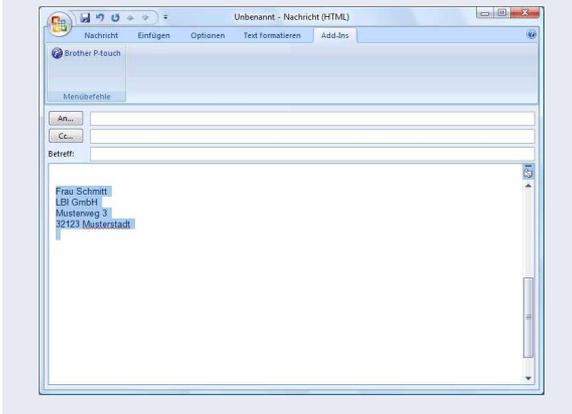
Mit der Add-In-Funktion können Sie direkt Text aus Microsoft® Outlook® in ein Etikettenlayout kopieren. Die folgenden Objekte können importiert werden: Kontakte, Kalenderobjekte, gelöschte Objekte, Entwürfe, Posteingang, Journal, Notizen (Text im Dialogfeld [Notizen] ist nicht verfügbar), Postausgang, gesendete Objekte und Aufgaben.

## Etiketten mit Hilfe von Kontaktdaten in Microsoft® Outlook® erstellen

### 1 Öffnen Sie in Microsoft® Outlook® den Bereich „Kontakte“ und markieren Sie die gewünschten Kontaktdaten.



In Microsoft® Outlook® können Sie nicht nur die Kontaktdaten festlegen, sondern auch den Text aus einer Nachricht, wie in Microsoft® Word.



### 2 Klicken Sie auf der Menüleiste bzw. der Standardsymbolleiste von Microsoft® Outlook® auf .



Genauere Anweisungen, wie Sie automatisch Text der Etikettenliste hinzufügen können, finden Sie unter „So fügen Sie Text aus Microsoft® Outlook® der Etikettenliste hinzu“ auf Seite 17.

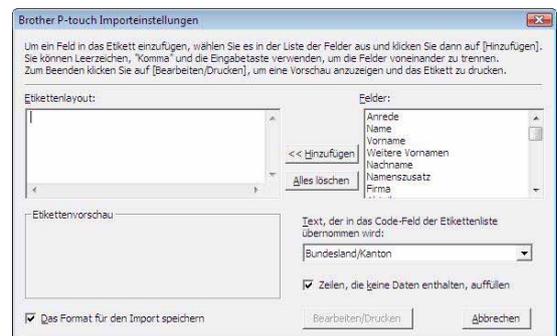
### 3 Nehmen Sie im Feld [Etikettenlayout] Anpassungen an der Zeilenaufteilung der Zellen vor und klicken Sie auf .



In [Etikettenlayout] können Sie die Art und Weise ändern, wie der Text angezeigt bzw. gedruckt wird.

Wenn Sie auf einen Eintrag im Feld [Felder] klicken und dann auf  klicken, wird ein neues Feld dem Feld [Etikettenlayout] hinzugefügt.

Sie können Leerzeichen, Zeilenumbrüche, Kommata und Zeichen für jede Zelle einfügen und diese dann auf einem Etikett drucken. Sie können in diesem Dialogfeld auch Felder entfernen. Dazu markieren Sie das betreffende Feld und drücken Sie die Löschtaste auf der Tastatur.





- Genaue Anweisungen, wie Sie automatisch Text der Etikettenliste hinzufügen können, finden Sie unter „So fügen Sie Text aus Microsoft® Outlook® der Etikettenliste hinzu“ auf Seite 17.
- Wenn Sie die Daten aus dem Feld „Code“ der Etikettenliste einschließen möchten, wählen Sie im Dialogfeld [Brother P-touch Importeinstellungen] das betreffende Feld in der Dropdown-Liste [Text, der in das Code-Feld der Etikettenliste übernommen wird].

## So fügen Sie Text aus Microsoft® Outlook® der Etikettenliste hinzu



Wenn Sie die Funktion zum ersten Mal aufrufen, wird die Meldung „Datensatz zur Etikettenliste hinzufügen?“ angezeigt. Wenn Sie auf „Ja“ klicken, werden in der Etikettenliste automatisch neue Datensätze angelegt. Wenn Sie das nächste Mal Text registrieren, wird dieser den jeweiligen Feldern, die weiter unter angezeigt werden, hinzugefügt. Jedes Mal, wenn Sie neue Informationen der Etikettenliste hinzufügen, werden diese Informationen auch als Referenz aufgezeichnet.

Textart	Eingefügtes Feld
Erstellungsdatum	Datum
Die erste Textzeile, die im Feld [Etikettenlayout] angegeben wurde	Titel
Alle Zeilen einschließlich der ersten Zeile aus dem Text, der im Feld „Etikettenlayout“ angegeben wurde	Text
Der Inhalt der Zelle, die aus der Liste [Text, der in das Code-Feld der Etikettenliste übernommen wird] ausgewählt wurde	Code

	Datum	Titel	Text	Code	Notiz1	Notiz2	Notiz3	Notiz4	Notiz5	Notiz6
<input type="checkbox"/> 1	26.08.2005	Musik und Tanz GmbH	Musik und Tanz GmbH Frau Sofie Klein Violinenweg 5 34567 Musendorf	34567						

Wenn Sie auf „Nein“ geklickt haben, als die Meldung „Datensatz zur Etikettenliste hinzufügen?“ angezeigt wurde, Sie jedoch jetzt den Text registrieren möchten, wählen Sie [Werkzeuge] - [Optionen] und aktivieren Sie „Mit Add-In importierte Daten automatisch aufzeichnen.“.

# P-touch Address Book verwenden (nur Windows®)

In diesem Abschnitt werden die Verfahren beschrieben, um mit P-touch Address Book effektiv Etiketten aus Kontakten anzufertigen. Die Bildschirme können je nach Betriebssystem unterschiedlich sein. (P-touch Address Book wird in einigen Sprachen nicht unterstützt.)

## ► P-touch Address Book starten

### 1 Klicken Sie auf [Start] - [Alle Programme] - [Brother P-touch] - [P-touch Address Book 1.1].



Sie können das P-touch Address Book auch folgendermaßen starten (vorausgesetzt, Sie haben während der Installation eine Verknüpfung angelegt):

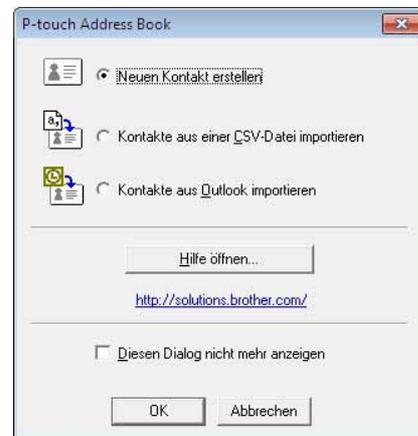
- Doppelklicken Sie auf dem Desktop auf das Verknüpfungssymbol.
- Klicken Sie auf der Schnellstartleiste auf das Verknüpfungssymbol.



Nach dem Laden von P-touch Address Book wird das Dialogfeld [Start] angezeigt. In diesem Dialogfeld können Sie neue Kontakte anlegen bzw. Daten im CSV-Format oder Outlook®-Kontakte importieren usw.

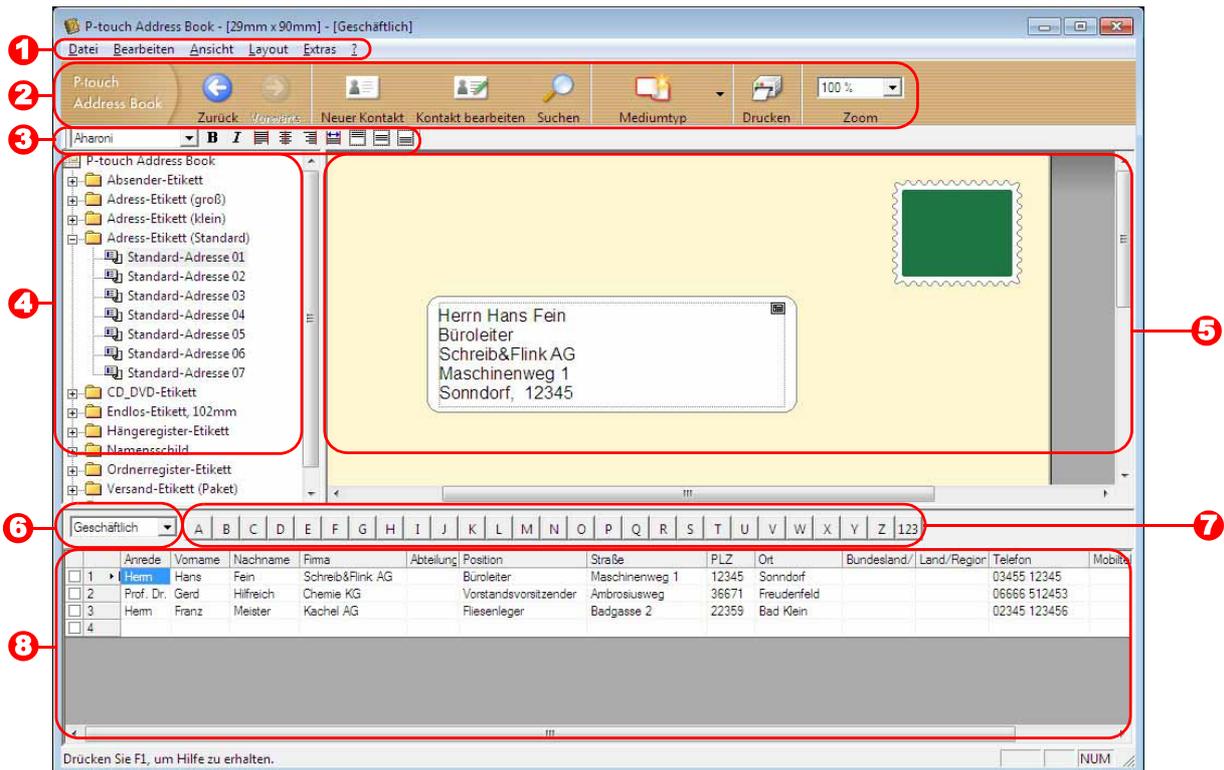
### 2 Geben Sie im Dialogfeld [Start] die gewünschte Operation in P-touch Address Book an und klicken Sie auf .

- Wenn Sie [Neuen Kontakt erstellen] auswählen, wird das Layoutfenster angezeigt.
- Wenn Sie [Kontakte aus einer CSV-Datei importieren] oder [Kontakte aus Outlook importieren] auswählen, können Sie Kontakte in anderen Formaten importieren.
- Klicken Sie auf , um die P-touch Address Book-Hilfe zu öffnen. Die P-touch Address Book-Hilfe enthält ausführliche Informationen zu den verfügbaren Funktionen und beschreibt die Verwendungsmöglichkeiten von P-touch Address Book.



## Layoutfenster

Das Layoutfenster besteht aus den folgenden acht Bereichen:



### 1 Menüleiste

Enthält verschiedene Menüs (Datei, Bearbeiten, Ansicht, Layout usw.) mit thematisch zusammengefassten Befehlsgruppen.

### 2 Standard-Symboleiste

Enthält Symbole zur Verwendung häufig benutzter Befehle (Neuer Kontakt, Kontakt bearbeiten, Suchen, Drucken usw.).

### 3 Text-Symboleiste

Zum Ändern von Textmerkmalen wie Schriftgröße und Ausrichtung zur Textformatierung.

### 4 Liste der Layoutstile

Zeigt die Layoutstile an, die im Ordner gespeichert sind.

### 5 Arbeitsbereich des Layoutfensters

Zum Anzeigen und Bearbeiten eines Etikettenlayouts, das auf dem Layoutstil basiert, der in der Liste der Layoutstile ausgewählt wurde.

### 6 Kontaktliste (Kombinationsfeld)

Zeigt die momentan ausgewählte Kontaktliste an: [Privat], [Geschäftlich], [Weitere 1], [Weitere 2] und [Weitere 3].

### 7 Indexleiste

Klicken Sie auf einen Buchstaben, um in der Datensatzansicht die entsprechenden Daten anzuzeigen. Klicken Sie auf [Extras] - [Sortieren], um das Dialogfeld [Sortieren] zu öffnen und mit Hilfe von [Schlüssel 1] das Feld festzulegen, in dem gesucht werden soll.

### 8 Datensatzansicht

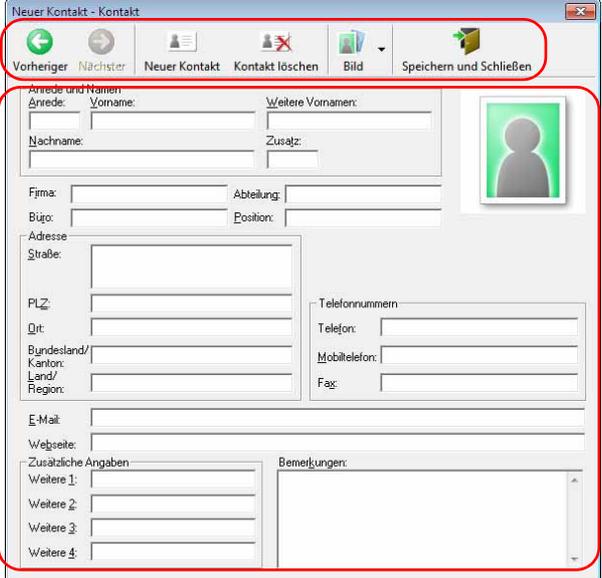
Zeigt die Kontaktdaten in Form einer Tabelle an. Die Daten können auch bearbeitet werden (d. h. Sie können Daten hinzufügen, löschen oder ändern).

## ► Neuen Kontakt erstellen

In diesem Abschnitt wird beschrieben, wie ein neuer Kontakt erstellt werden kann.

- 1 Klicken Sie auf [Datei] - [Neuer Kontakt] oder klicken Sie wahlweise auf .**  
Das Dialogfeld [Neuer Kontakt] wird angezeigt.

- 2 Geben Sie Daten in die einzelnen Felder ein.**



- 1 Symbolleiste für neue Kontakte**  
Die folgenden Befehle stehen hier zur Verfügung:

Symbol	Name	Funktion
	Vorheriger	Zeigt den vorherigen Kontakt an.
	Nächster	Zeigt den nächsten Kontakt an.
	Neuer Kontakt	Zeigt ein neues Kontaktformular für einen neuen Kontakt an.
	Kontakt löschen	Löscht den Kontakt, der momentan ausgewählt ist.
	Bild	Sie können ein Bild für einen Kontakt aus einer Datei oder von einer direkt an den PC angeschlossenen Kamera einfügen. Die folgenden Dateitypen werden unterstützt: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bitmap-Datei (*.bmp, *.dib)</li> <li>• JPEG-Datei (*.jpg, *.jpeg)</li> <li>• TIFF-Datei (unkomprimiert; *.tif)</li> <li>• GIF-Datei (*.gif)</li> <li>• Symboldatei (*.ico)</li> <li>• Windows Meta-Datei (*.wmf, *.emf) (* Bildeinstellungen sind nicht zulässig.)</li> <li>• PNG-Datei (*.png)</li> </ul>
	Speichern und Schließen	Speichert den Kontakt und schließt das Dialogfeld [Neuer Kontakt].

- 2 Kontaktformular**  
Ermöglicht die Eingabe von Kontaktdaten wie Name, Adresse, Telefonnummer, Firmeninformationen und E-Mail-Adresse für den neuen Kontakt.

- 3 Wenn Sie die Dateneingabe beendet haben, klicken Sie auf , um die Einstellungen zu speichern.**

# P-touch Transfer Manager verwenden (nur QL-650TD/580N/1050/1060N/720NW) (nur Windows®)

P-touch Transfer Manager: Mit Hilfe dieser Anwendung können Sie die Daten der Etikettenvorlage auf die Haupteinheit des Druckers übertragen und ein Backup der Daten erstellen, die auf die Haupteinheit des Druckers übertragen wurden.

Die Übertragungsfunktion ist erforderlich, wenn Sie P-touch Template verwenden möchten. Einzelheiten zu P-touch Template, für QL-580N/1050/1060N, finden Sie im P-touch Template-Handbuch im Ordner [Extras] auf der CD-ROM. Für QL-720NW laden Sie das P-touch Template-Handbuch (nur in Englisch verfügbar) von der folgenden Website herunter:

<http://solutions.brother.com/>

Wählen Sie Ihre Region und Ihr Land sowie Ihr Produkt aus und anschließend „Downloads“.

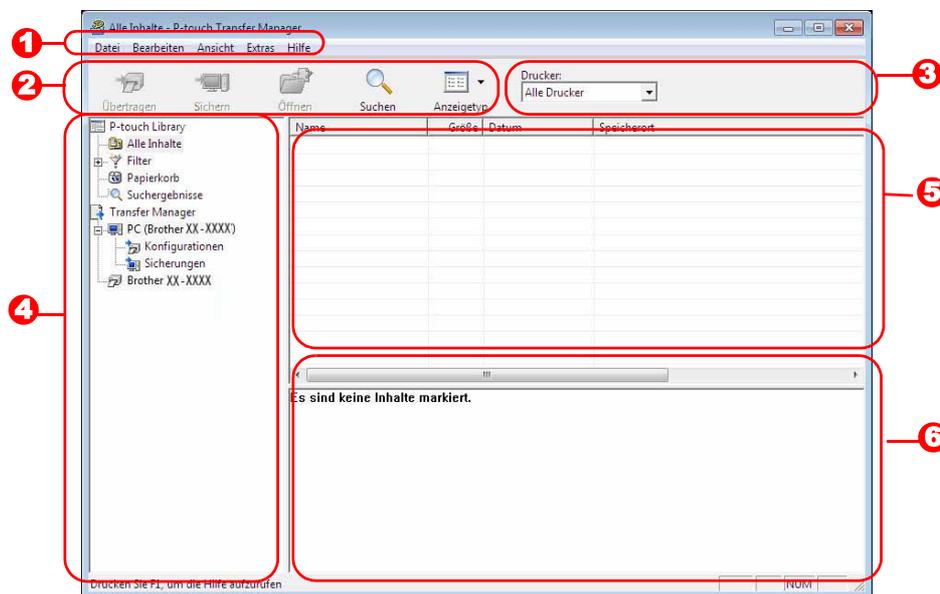
Um Vorlagen über das Netzwerk zu übertragen, benötigen Sie BRAdmin Professional. Sie können BRAdmin Professional von unserer Website herunterladen: <http://solutions.brother.com> (nur QL-580N/1060N/720NW).

## ► P-touch Transfer Manager starten

**Klicken Sie auf die Systemschaltfläche [Start], klicken Sie anschließend auf [Alle Programme (Programme)] - [Brother P-touch] - [P-touch Tools] - [P-touch Transfer Manager 2.1].**

Der P-touch Transfer Manager wird gestartet.

### Layoutfenster



#### 1 Menü

Unter den einzelnen Menüs (Datei, Bearbeiten, Ansicht, Extras, Hilfe) befinden sich Listen mit Befehlen, die nach Funktion kategorisiert sind.

#### 2 Symbolleiste

Enthält Symbole für häufig verwendete Befehle. Klicken Sie auf ein Symbol, um den entsprechenden Befehl auszuführen.

#### 3 Druckermodell wählen (nur für P-touch Transfer Manager)

Wählen Sie das Druckermodell, an das Daten gesendet werden sollen. Wenn Sie einen Drucker auswählen, werden in der Listenansicht nur die Daten angezeigt, die an den betreffenden Drucker gesendet werden können.

- 4 Ordneransicht  
Zeigt eine Liste der Ordner an. Wenn Sie einen Ordner auswählen, werden die Daten im ausgewählten Ordner in der Listenansicht auf der rechten Seite angezeigt.
- 5 Listenansicht  
Zeigt die Daten im ausgewählten Ordner an.
- 6 Vorschau  
Zeigt eine Vorschau der in der Listenansicht ausgewählten Etikettenvorlage an.

## Beschreibungen der Symbole

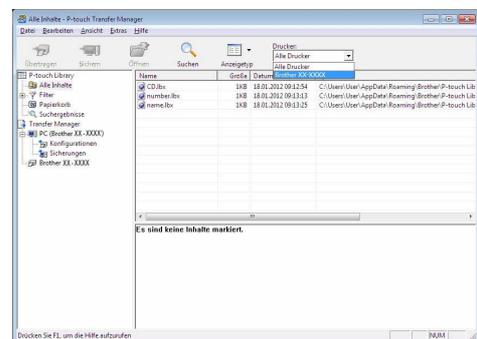
Symbol	Name	Funktion
	Übertragen (nur für P-touch Transfer Manager)	Überträgt die Etikettenvorlagen und andere Daten auf Ihrem PC an den Drucker (wenn dieser über ein USB-Kabel an den PC angeschlossen ist).
	Sichern (nur für P-touch Transfer Manager)	Sichert die Daten, die Sie mit P-touch Transfer Manager auf den Brother Drucker übertragen haben.
	Öffnen	Bearbeitet die ausgewählten Daten.
	Drucken (nur für P-touch Library)	Druckt die ausgewählte Etikettenvorlage mit dem Drucker.
	Suchen	Durchsucht die mit P-touch Library verwalteten Daten.
	Anzeigetyp	Ändert das Anzeigeformat der Datei.

## ► Etikettenvorlagen über eine USB-Verbindung vom PC auf den Drucker übertragen

- ! Vergewissern Sie sich, dass Sie das Netzkabel abgezogen haben, wenn Sie Vorlagen über eine USB-Verbindung übertragen.

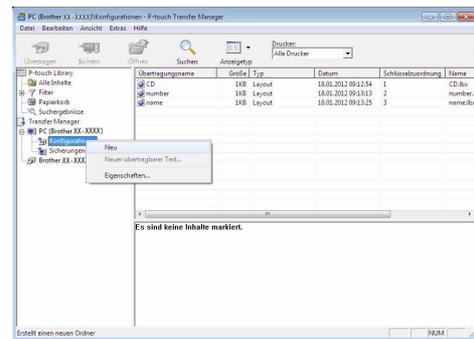
### 1 Wählen Sie den Drucker, auf den die Daten übertragen werden sollen.

- ! Überprüfen Sie vor der Übertragung der Daten, dass PC und Drucker ordnungsgemäß mit einem USB-Kabel verbunden sind und der Drucker eingeschaltet ist.



## 2 Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf den Ordner [Konfigurationen], wählen Sie anschließend [Neu] und erstellen Sie einen neuen Ordner.

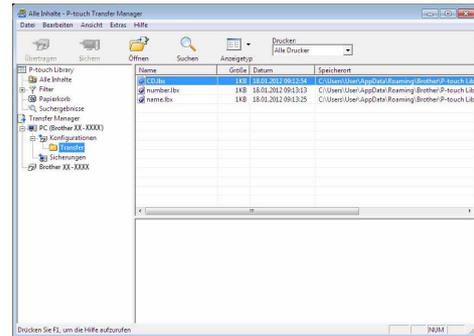
In diesem Beispiel haben wir den Ordner „Transfer“ angelegt.



## 3 Ziehen Sie die Transferdaten auf den gerade angelegten Ordner.

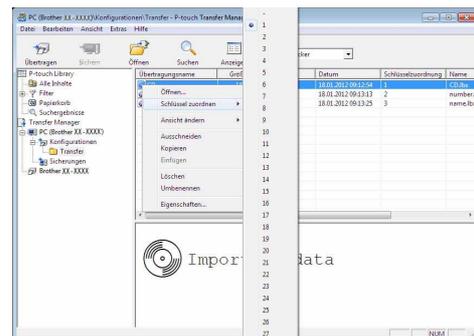
Ziehen Sie die Transferdaten aus „Alle Inhalte“ oder aus „Layouts“ oder einem anderen Ordner unter „Filter“.

Wenn Sie mehrere Datensätze übertragen, sollten Sie die Transferdaten vollständig in den angelegten Ordner verschieben.



## 4 Den Transferdaten innerhalb des Ordners, den Sie im vorherigen Schritt angelegt haben, werden automatisch Schlüsselnummern zugeordnet.

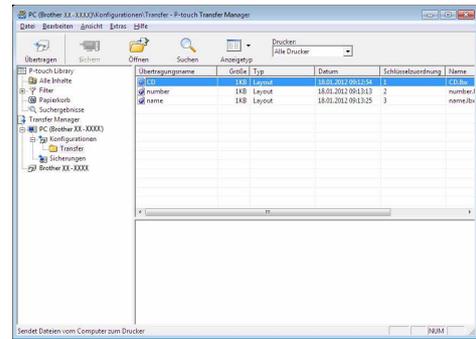
Um eine Nummer zu ändern, klicken Sie in der Listenansicht mit der rechten Maustaste auf den Datennamen und wählen Sie anschließend „Schlüssel zuweisen“ und eine Schlüsselnummer.



- Schlüssel sind erforderlich, um andere Daten als Nachrichtentexte zu übertragen.
- Wenn Sie als neuen Schlüssel eine Nummer wählen, die bereits von einem Datenobjekt auf der Haupteinheit des Druckers belegt ist, wird dieses Datenobjekt überschrieben. Sie können die Schlüsselnummern überprüfen, die für Datenobjekte verwendet werden, die bereits auf den Drucker übertragen wurden, indem Sie die Daten sichern. Dieser Vorgang wird im Abschnitt „Etikettenvorlagen sichern“ (Seite 25) beschrieben.
- Sie können auf den Datennamen für Transferdaten klicken, um den Namen zu ändern. Abhängig von Ihrem Druckermodell dürfen Datennamen möglicherweise eine bestimmte Zeichenzahl nicht überschreiben.

## 5 Wählen Sie die Daten oder den Ordner für die Übertragung aus und klicken Sie anschließend auf .

Eine Systemmeldung mit der Bestätigung der Übertragung wird angezeigt.



## 6 Klicken Sie auf [OK].

Die Daten in dem Ordner, den Sie in der Ordneransicht ausgewählt haben, werden auf den Drucker übertragen.



Wenn Sie bestimmte Daten in der Listenansicht gewählt haben, werden nur die markierten Daten auf den Drucker übertragen.



## ► Etikettenvorlagen sichern

In diesem Abschnitt wird der Vorgang beschrieben, um Etikettenvorlagen und andere Daten im Drucker auf den PC zu übertragen.



- Für diese Funktion ist eine USB-Verbindung mit dem Drucker erforderlich.
- Die gesicherten Daten können auf dem PC nicht bearbeitet werden.
- Aufgrund der unterschiedlichen Spezifikationen der Druckermodelle ist es eventuell nicht möglich, die gesicherten Daten auf ein anderes Druckermodell zu übertragen als das, von dem die Daten ursprünglich gesichert wurden.

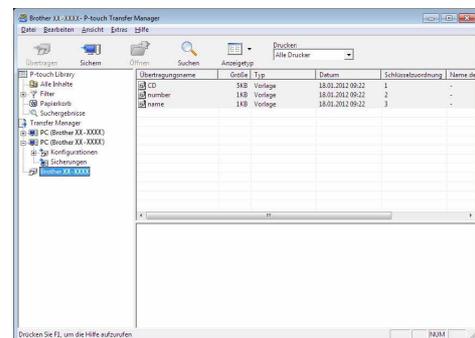
### 1 Verbinden Sie PC und Drucker mit einem USB-Kabel und schalten Sie den Drucker ein.

Der Name des Druckermodells wird in der Ordnerliste angezeigt.

Wenn Sie einen Druckermodellnamen in der Ordneransicht auswählen, werden die aktuellen Daten auf den angezeigten Drucker übertragen.

### 2 Wählen Sie den Drucker, dessen Daten gesichert werden sollen und klicken Sie anschließend auf .

Eine Systemmeldung mit der Bestätigung der Sicherung wird angezeigt.



### 3 Klicken Sie auf [OK].

Ein neuer Ordner mit dem Zeit- und Datumsstempel im Namen wird unter dem Druckerordner erstellt. Alle Daten des Druckers werden in diesen neuen Ordner übertragen.



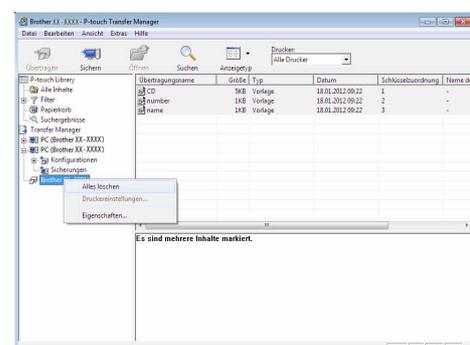
## ● Alle Druckerdaten löschen

### 1 Verbinden Sie PC und Drucker mit einem USB-Kabel und schalten Sie den Drucker ein.

Der Name des Druckermodells wird in der Ordnerliste angezeigt.

### 2 Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf den Drucker und wählen Sie anschließend [Alles löschen].

Eine Systemmeldung mit der Bestätigung des Vorgangs wird angezeigt.



### 3 Klicken Sie auf [OK].

Alle Daten im Drucker werden gelöscht.



## ► Vorlagen über das Netzwerk auf den Drucker übertragen (nur QL-580N/1060N/720NW)

Um Vorlagen über das Netzwerk auf den Drucker zu übertragen, benötigen Sie BRAdmin Professional. Sie können BRAdmin Professional von unserer Website herunterladen: <http://solutions.brother.com>  
Der Druckername und die Darstellung der folgenden Abbildungen unterscheiden sich möglicherweise bei Ihrem Druckermodell. Der Bildschirminhalt unterscheidet sich möglicherweise je nach verwendetem Modell.

**1 Erstellen Sie die Vorlage, die Sie mit P-touch Editor 5.0 übertragen möchten. Wählen Sie anschließend [Datei] - [Vorlage übertragen...], um die Vorlagen zu registrieren.**

**2 Klicken Sie auf , um die registrierte Vorlage im .blf-Format zu speichern.**

**3 Starten Sie BRAdmin Professional.**

Wählen Sie den Drucker und aus dem Menü [Steuerung] den Befehl [Firmware laden].



Wenn mehrere Drucker angeschlossen sind, finden Sie den gewünschten Drucker anhand seiner IP-Adresse.

Die IP-Adresse können Sie in einem Ausdruck der Druckereinstellungen nachsehen. Halten Sie bei eingeschaltetem Drucker die Abschneidetaste gedrückt, um die Druckereinstellungen auszudrucken.



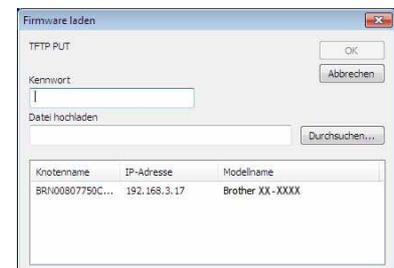
**4 Wählen Sie die Funktion „Firmware laden“ in BRAdmin Professional.**

Wählen Sie [TFTP PUT] aus und klicken Sie auf [OK].



**5 Wählen Sie die Datei im .blf-Format, die Sie in Schritt 2 gespeichert haben, und übertragen Sie diese auf den Drucker.**

Wählen Sie die .blf-Datei aus und klicken Sie auf die Schaltfläche [OK].



Das Standardkennwort lautet „access“.

# P-touch Library verwenden (nur Windows®)

P-touch Library: Mit Hilfe dieser Anwendung können Sie die P-touch-Etikettenvorlagen und andere Daten auf Ihrem PC verwalten. Von P-touch Library aus können Sie Etiketten auf dem Drucker ausdrucken.

## ► P-touch Library starten

Sie können die P-touch Library starten, um Etiketten zu bearbeiten und zu drucken.

**Klicken Sie auf die Systemschaltfläche [Start], klicken Sie anschließend auf [Alle Programme (Programme)] - [Brother P-touch] - [P-touch Tools] - [P-touch Library 2.1].**  
P-touch Library wird gestartet.

## ● Daten öffnen und bearbeiten

**Wählen Sie die Daten, die bearbeitet werden sollen und klicken Sie anschließend auf .**

Die mit den Daten verbundene Anwendung wird geöffnet. Sie können jetzt die Daten bearbeiten.



Welche Anwendung gestartet wird, hängt von den Daten ab. Bei einer P-touch-Vorlage wird z. B. der P-touch Editor gestartet.



## ● Etiketten drucken

**Wählen Sie die Etikettenvorlage, die gedruckt werden soll, und klicken Sie anschließend auf .**

Das Etikett wird von dem angeschlossenen Drucker ausgedruckt.

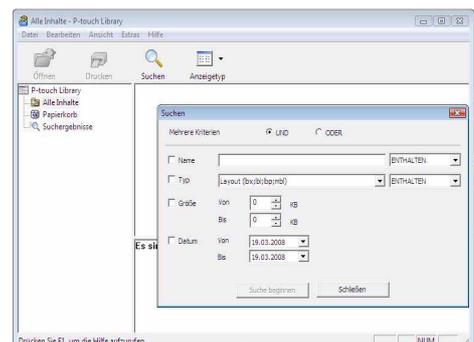


## ► Etiketten suchen

Sie können nach Etikettenvorlagen suchen, die in der P-touch Library registriert wurden.

### 1 Klicken Sie auf .

Das Dialogfeld [Suchen] wird angezeigt.



## 2 Aktivieren Sie die Elemente, die als Suchbedingungen verwendet werden sollen, und legen Sie die Kriterien für die Suche fest.

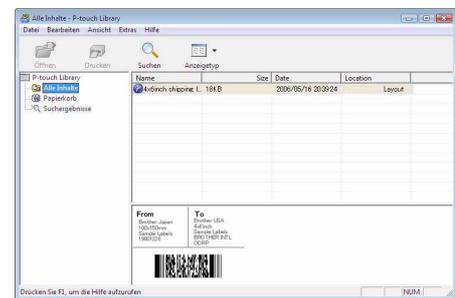
Die folgenden Elemente können als Suchkriterien verwendet werden.

Einstellungen	Beschreibung
Mehrere Kriterien	Legen Sie die Methode für die Kombination mehrerer Suchkriterien fest. Wenn Sie UND wählen, wird nach Dateien gesucht, die alle Bedingungen erfüllen. Wenn Sie ODER wählen, wird nach Dateien gesucht, die eine der Bedingungen erfüllen.
Name	Geben Sie den Datennamen ein, nach dem gesucht werden soll.
Typ	Wählen Sie den Datentyp, nach dem gesucht werden soll.
Größe	Legen Sie die Datengröße für die Suche fest.
Datum	Legen Sie das Datum und die Uhrzeit fest, als die gesuchten Daten zum letzten Mal geändert wurden.

## 3 Klicken Sie auf [Suche beginnen].

Die Suche wird durchgeführt.

Schließen Sie das Dialogfeld [Suchen]. Die Suchergebnisse können in der Ordneransicht unter [Suchergebnisse] überprüft werden.



Sie können die Daten in der P-touch Library registrieren, indem Sie sie in den Ordner „Alle Inhalte“ oder die entsprechende Listenansicht ziehen. Gehen Sie wie folgt vor, um Etikettenvorlagen, die mit dem P-touch Editor erstellt wurden, automatisch in der P-touch Library zu registrieren.

1. Wählen Sie im P-touch Editor [Extras] - [Optionen].
2. Klicken Sie im Dialogfeld [Optionen] auf der Registerkarte [Allgemein] auf [Registrierungseinstellungen].
3. Wählen Sie das Timing für die Registrierung von Etikettenvorlagen, die mit P-touch Editor erstellt wurden, und klicken Sie anschließend auf [OK].

# Etikettenvorlagen mit P-touch Transfer Express übertragen (nur QL-720NW) (nur Windows®)

Mit P-touch Transfer Express können Sie eine oder mehr Etikettenvorlagen und eine Datenbank ganz einfach über eine lokale USB-Verbindung auf einen QL-720NW-Drucker übertragen. So kann eine vom Administrator erstellte Etikettenvorlage zusammen mit P-touch Transfer Express an eine große Anzahl von Benutzern verteilt und dann problemlos lokal auf jeden QL-720NW-Drucker übertragen werden.

P-touch Transfer Express (nur in englischer Sprache) kann von der folgenden Website heruntergeladen werden:  
<http://solutions.brother.com>

Wählen Sie Ihre Region und Ihr Land sowie Ihr Produkt aus und anschließend „Downloads“.

# P-touch Editor Lite verwenden (nur QL-700) (nur Windows®)

Für P-touch Editor Lite ist keine Installation eines Treibers oder einer Software erforderlich.

Mit P-touch Editor Lite können Sie schnell und mit geringem Aufwand verschiedene einfache Etikettenlayouts erstellen.

P-touch Editor Lite wird nur unterstützt, wenn der Drucker über das USB-Kabel angeschlossen ist.

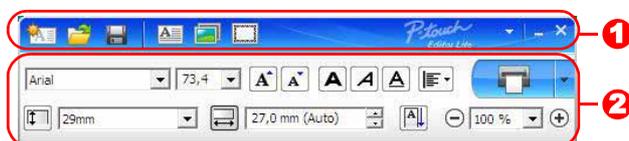
Nach dem Anschließen des USB-Kabels wird auf dem PC-Bildschirm ein Dialogfeld angezeigt. Für Windows® XP/Windows Vista® klicken Sie auf  (P-touch Editor Lite).

Für Windows® 7 klicken Sie auf „Ordner öffnen, um Dateien anzuzeigen“, und anschließend doppelklicken Sie auf  (ptlite10).

P-touch Editor Lite wird gestartet.

\* Der Drucker muss in den P-touch Editor Lite-Modus gesetzt werden. Einzelheiten finden Sie in der Installationsanleitung.

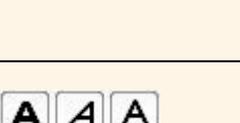
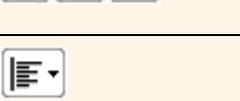
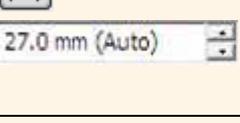
## Layoufenster

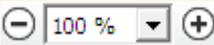


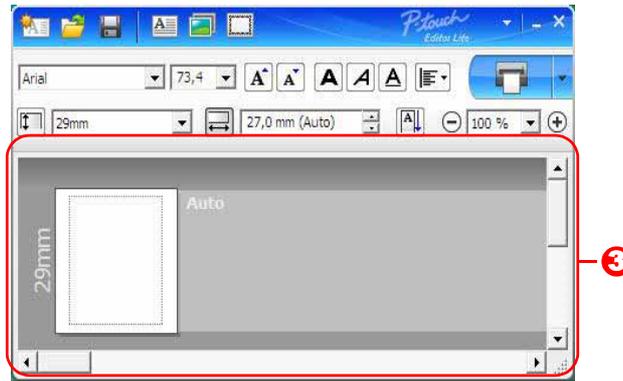
### 1 Befehlsleiste

Symbol	Funktion
	Zeigt den Bildschirm „Neu“ zum Erstellen eines neuen Etiketts an.
	Öffnet eine gespeicherte Datei mit P-touch Editor Lite.
	Speichert die Daten auf dem PC usw., jedoch nicht auf dem Drucker.
	Fügt ein neues Textfeld ein (hilfreich, wenn Sie Etiketten erstellen, die sowohl ein- als auch mehrzeiligen Text enthalten).
	Fügt ein Bild in das Etikett ein. <b>Aus Datei:</b> Fügt ein auf dem PC gespeichertes Bild ein. <b>Bildschirmfoto:</b> Fügt einen von Ihnen markierten Ausschnitt des PC-Bildschirms als Grafik ein. <b>Symbol:</b> Fügt ein auf dem PC verfügbares Symbol ein.
	Fügt einen Rahmen ein.
	Zeigt das Menü an. Das Menü enthält alle Funktionen von P-touch Editor Lite.
	Minimiert P-touch Editor Lite.
	Beendet P-touch Editor Lite.

### 2 Eigenschaftenleiste

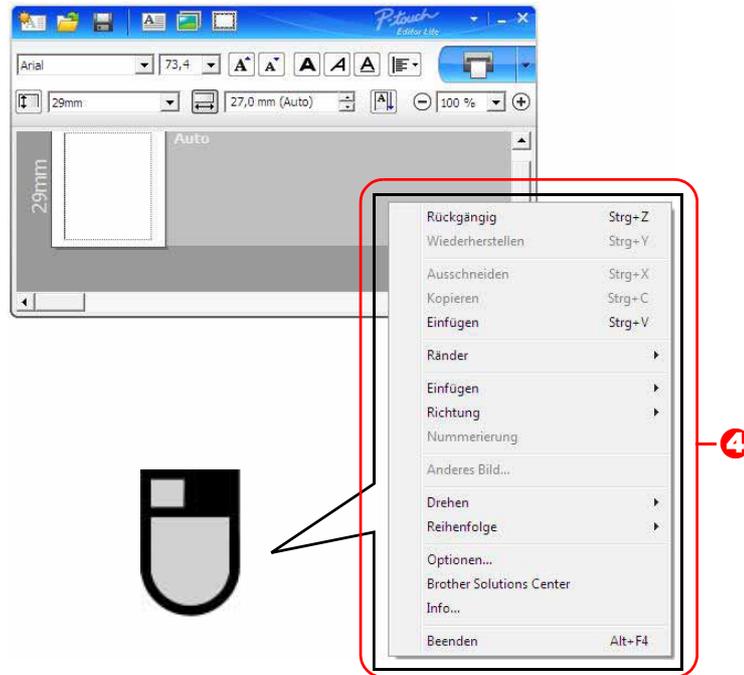
Symbol	Funktion
	Klicken Sie auf  , um die Schriftart zu ändern.
	Klicken Sie auf  , um die Schriftgröße festzulegen. Sie können die Schriftgröße um einen Grad vergrößern oder verkleinern, indem Sie auf  oder  klicken.
	Legt den Schriftstil fest:  <b>Fett</b>  <b>Kursiv</b>  <b>Unterstrichen</b>
	Legt die Textausrichtung in einem Textfeld fest.
	Legt die Bandbreite fest. Klicken Sie auf  , um die Breite des eingelegten Bandes automatisch zu ermitteln.
	Legt die Etikettlänge fest. Klicken Sie auf  , um die Länge des Etiketts automatisch an die Länge des eingegebenen Textes anzupassen.
	Schaltet den Vertikaldruck ein bzw. aus.

Symbol	Funktion
	<p>Klicken Sie auf , um den Zoomfaktor für die Etikettenansicht festzulegen. Sie können den Zoomfaktor auch durch Klicken auf  oder  ändern.</p>
	<p>Klicken Sie auf , um direkt zu drucken, oder auf , um vor dem Drucken die Druckoptionen festzulegen.</p> <p><b>Autoschnitt:</b> Jedes Etikett wird nach dem Drucken automatisch abgeschnitten.</p> <p><b>Schnitt am Ende:</b> Nachdem das letzte Etikett gedruckt wurde, werden die Etiketten abgeschnitten.</p> <p><b>Exemplare:</b> Druckt mehrere Exemplare eines Etiketts.</p>



### 3 Etikettenansicht

Anzeige	Funktion
	Die Etikettenansicht wird angezeigt, wenn die Software gestartet wird. Am linken Rand des Etiketts wird die Bandbreite angezeigt. Wird am rechten Rand „Auto“ angezeigt, wird die Bandlänge automatisch an die Textlänge angepasst.
	Sie können an den Rändern des Etiketts ziehen, um die Länge oder Breite des Etiketts manuell zu ändern. Bewegen Sie den Cursor über den Rand des Etiketts. Wenn eine blaue Linie angezeigt wird, können Sie durch Ziehen die gewünschte Länge oder Breite einstellen.
	Sie können die Fenstergröße von P-touch Editor Lite verändern. Bewegen Sie den Zeiger über eine Kante des P-touch Editor Lite-Fensters. Sobald der Cursor die Form eines Pfeils annimmt, können Sie die Größe durch Ziehen verändern.
	Manchmal werden beim Verschieben von Objekten Hilfslinien angezeigt. Sie werden angezeigt, wenn das Objekt an der linken, rechten, oberen oder unteren Kante des druckbaren Bereichs ausgerichtet oder zentriert ist. In der Abbildung links zeigen die Hilfslinien an, dass das Objekt an der oberen Kante des Bandes zentriert ist.
	Eingefügte Textfelder, Bilder und Rahmen werden als Objekte behandelt. Objekte sind von Ziehpunkten eingerahmt (die durch acht blaue Punkte gekennzeichnet sind).
	Zeigt an, dass ein Objekt ausgewählt ist.
	Der Cursor nimmt die Form eines Pfeils an, wenn er über einen Ziehpunkt bewegt wird. Sie können die Größe des Objekts durch Ziehen ändern.
	Wenn der Cursor die Form eines Kreuzes hat, können Sie Objekte verschieben. Bei Textobjekten nimmt der Cursor nur die Form eines Kreuzes an, wenn er über den Rand eines Objekts bewegt wird.



4 Andere Funktionen (verfügbar im Kontextmenü, das durch Klicken mit der rechten Maus geöffnet wird)

Menü	Gehen Sie wie folgt vor
Rückgängig Wiederherstellen	Klicken Sie auf <b>Rückgängig</b> , um die letzte Operation rückgängig zu machen. Klicken Sie auf <b>Wiederherstellen</b> , um eine rückgängig gemachte Operation wiederherzustellen.
Ausschneiden Kopieren Einfügen	Wählen Sie einen Textbereich (oder ein Objekt), das Sie ausschneiden oder kopieren möchten, und wählen Sie <b>Ausschneiden</b> oder <b>Kopieren</b> . Klicken Sie auf den Zielbereich und wählen Sie <b>Einfügen</b> .
Ränder	Ist für QL immer deaktiviert.
Einfügen	Klicken Sie auf <b>Einfügen</b> . Wählen Sie <b>Textfeld</b> , um Text in das Etikett einzufügen. Wählen Sie <b>Aus Datei</b> , um ein auf dem PC gespeichertes Bild einzufügen. Wählen Sie <b>Bildschirmfoto</b> , um den auf dem PC-Bildschirm markierten Bereich einzufügen. Wählen Sie <b>Symbol</b> , um ein auf dem PC integriertes Symbol einzufügen. Wählen Sie <b>Rahmen</b> , um einen der in P-touch Editor Lite verfügbaren Rahmen einzufügen.
Richtung	Wählen Sie das Textobjekt und klicken Sie entweder auf <b>Horizontaler Text</b> oder <b>Vertikaler Text</b> , um die Ausrichtung des Textes zu ändern.
Nummerierung	Wählen Sie die Zahl oder den Buchstaben im Text und klicken Sie auf <b>Nummerierung</b> , um die Zahl bzw. den Buchstaben auf jedem Etikett kontinuierlich zu erhöhen. Klicken Sie rechts neben der Schaltfläche <b>Drucken</b> auf <input type="checkbox"/> und klicken Sie dann auf <b>Druckoptionen</b> . Aktivieren Sie das Kontrollkästchen <b>Nummerierung</b> und geben Sie die Anzahl der Etiketten, die gedruckt werden sollen, in das Feld <b>Zähler</b> ein. Klicken Sie auf die Schaltfläche <b>Drucken</b> .
Anderes Bild	Wählen Sie das Bild und klicken Sie auf <b>Anderes Bild</b> , um das aktuelle Bild durch ein anderes zu ersetzen.
Drehen	Sie können Objekte um <b>0°</b> , <b>90°</b> , <b>180°</b> oder <b>270°</b> drehen.
Reihenfolge	Wählen Sie ein Objekt aus und klicken Sie auf <b>Reihenfolge</b> , wählen Sie dann <b>In den Vordergrund</b> , <b>In den Hintergrund</b> , <b>Nach vorne</b> oder <b>Nach hinten</b> , um die Anordnung der übereinanderliegenden Objekte festzulegen.

Menü	Gehen Sie wie folgt vor
Optionen	<p>Klicken Sie auf <b>Optionen</b>.</p> <p>Wählen Sie entweder <b>mm</b> oder <b>Zoll</b>, um die Maßeinheit festzulegen.</p> <p>Wählen Sie die Sprache für P-touch Editor Lite. Starten Sie die Anwendung neu, um die neu ausgewählte „<b>Sprache</b>“ zu übernehmen.</p> <p>Wählen Sie entweder <b>Nach dem Ausdruck neuen Wert anzeigen</b> oder <b>Nach dem Ausdruck auf Ursprungswerte zurücksetzen</b>, um die Einstellung für die Nummerierung vorzunehmen.</p>
Brother Solutions Center Info Beenden	<p>Klicken Sie auf <b>Brother Solutions Center</b>, um die Webseite für Support und Informationen zu besuchen.</p> <p>Klicken Sie auf <b>Info</b>, um Informationen zur Version von P-touch Editor Lite anzuzeigen.</p> <p>Klicken Sie auf <b>Beenden</b>, um P-touch Editor Lite zu beenden.</p>

# P-touch Editor Lite LAN verwenden (nur QL-710W/720NW) (nur Windows®)

Mit P-touch Editor Lite LAN können Sie schnell und mit geringem Aufwand verschiedene einfache Etikettenlayouts erstellen.

P-touch Editor Lite LAN wird nur unterstützt, wenn der Drucker an ein Netzwerk angeschlossen ist. Informationen zur Installation finden Sie in der Installationsanleitung.

Wenn Sie P-touch Editor Lite LAN (nach der Installation von der mitgelieferten CD-ROM) in einen freigegebenen Ordner auf dem Server kopieren, können andere Netzwerkbenutzer P-touch Editor Lite LAN auf dem Server nutzen, um Etiketten zu erstellen und auf dem an das Netzwerk angeschlossenen QL-710W/720NW zu drucken.

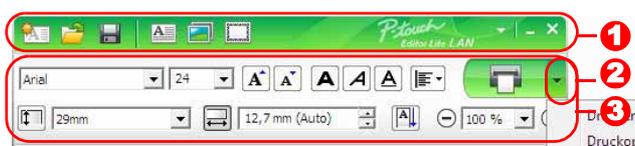
So verwenden Sie P-touch Editor Lite LAN mit mehreren Benutzern

- Kopieren Sie den Ordner mit P-touch Editor Lite LAN aus dem freigegebenen Ordner im Netzwerk auf Ihren Computer.
- Starten Sie P-touch Editor Lite LAN aus dem freigegebenen Ordner im Netzwerk.

Doppelklicken Sie auf  im Ordner „PteLiteLAN“.

P-touch Editor Lite LAN wird gestartet.

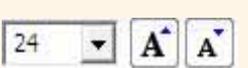
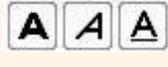
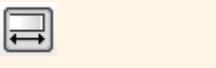
## Layoutfenster

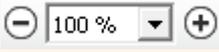


### 1 Befehlsleiste

Symbol	Funktion
	Zeigt den Bildschirm „Neu“ zum Erstellen eines neuen Etiketts an.
	Öffnet eine gespeicherte Datei mit P-touch Editor Lite LAN.
	Speichert die Daten auf dem PC usw., jedoch nicht auf dem Drucker.
	Fügt ein neues Textfeld ein (hilfreich, wenn Sie Etiketten erstellen, die sowohl ein- als auch mehrzeiligen Text enthalten).
	Fügt ein Bild in das Etikett ein. <b>Aus Datei:</b> Fügt ein auf dem PC gespeichertes Bild ein. <b>Bildschirmfoto:</b> Fügt einen von Ihnen markierten Ausschnitt des PC-Bildschirms als Grafik ein. <b>Symbol:</b> Fügt ein auf dem PC verfügbares Symbol ein.
	Fügt einen Rahmen ein.
	Zeigt das Menü an. Das Menü enthält alle Funktionen von P-touch Editor Lite LAN.
	Minimiert P-touch Editor Lite LAN.
	Beendet P-touch Editor Lite LAN.

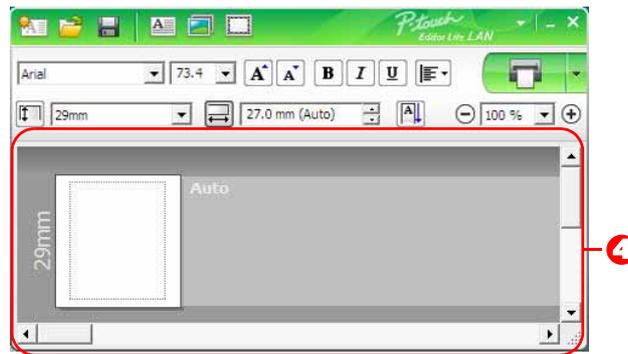
### 3 Eigenschaftenleiste

Symbol	Funktion
	Klicken Sie auf  , um die Schriftart zu ändern.
	Klicken Sie auf  , um die Schriftgröße festzulegen. Sie können die Schriftgröße um einen Grad vergrößern oder verkleinern, indem Sie auf  oder  klicken.
	Legt den Schriftstil fest:  <b>Fett</b>  <b>Kursiv</b>  <b>Unterstrichen</b>
	Legt die Textausrichtung in einem Textfeld fest.
	Legt die Bandbreite fest. Klicken Sie auf  , um die Breite des eingelegten Bandes automatisch zu ermitteln.
	Legt die Etikettlänge fest. Klicken Sie auf  , um die Länge des Etiketts automatisch an die Länge des eingegebenen Textes anzupassen.
	Schaltet den Vertikaldruck ein bzw. aus.

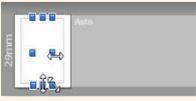
Symbol	Funktion
	Klicken Sie auf  , um den Zoomfaktor für die Etikettenansicht festzulegen. Sie können den Zoomfaktor auch durch Klicken auf  oder  ändern.
	Klicken Sie auf  , um direkt zu drucken, oder auf  , um vor dem Drucken die Druckoptionen festzulegen. <b>Druckoptionen...:</b> Autoschnitt, Schnitt am Ende, Exemplare Autoschnitt: Jedes Etikett wird nach dem Drucken automatisch abgeschnitten. Schnitt am Ende: Nachdem das letzte Etikett gedruckt wurde, werden die Etiketten abgeschnitten. Exemplare: Druckt mehrere Exemplare eines Etiketts. <b>Drucker einrichten...:</b> Zeigt eine Liste der angeschlossenen Drucker an.

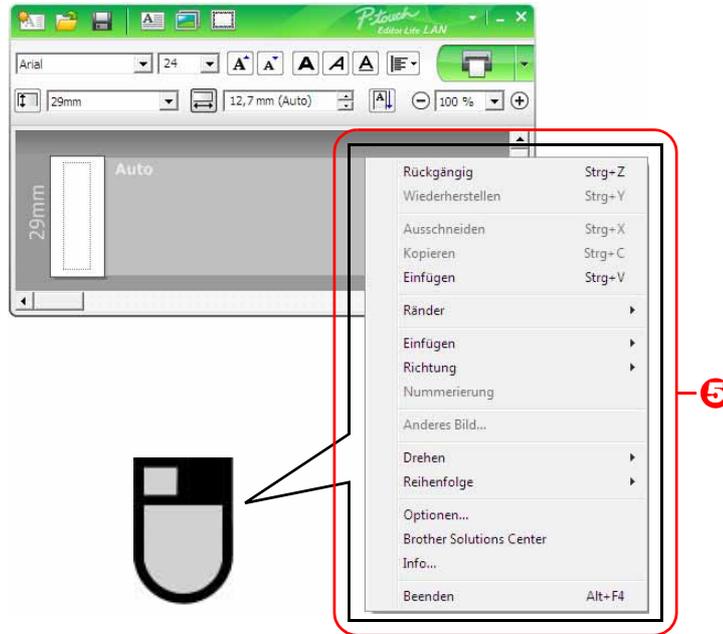


- Wenn mehrere QL-Drucker an das Netzwerk angeschlossen sind, wählen Sie den QL-Drucker aus, auf dem Sie drucken möchten. Eine Liste der an das Netzwerk angeschlossenen Drucker kann durch Anklicken von  und anschließend [Drucker einrichten...] angezeigt werden. Sie finden den gewünschten Drucker anhand seiner IP-Adresse.
- Die IP-Adresse von Druckern der QL-Reihe können Sie in einem Ausdruck der Druckereinstellungen nachsehen. Halten Sie bei eingeschaltetem Drucker die Abschneidetaste gedrückt, um die Druckereinstellungen auszudrucken.
- Wir empfehlen, den Druckerstandort mit BRAdmin einzustellen, da Sie dann den Drucker in der Liste finden.



#### 4 Etikettenansicht

Anzeige	Funktion
	Die Etikettenansicht wird angezeigt, wenn die Software gestartet wird. Am linken Rand des Etiketts wird die Bandbreite angezeigt. Wird am rechten Rand „Auto“ angezeigt, wird die Bandlänge automatisch an die Textlänge angepasst.
	Sie können an den Rändern des Etiketts ziehen, um die Länge oder Breite des Etiketts manuell zu ändern. Bewegen Sie den Cursor über den Rand des Etiketts. Wenn eine blaue Linie angezeigt wird, können Sie durch Ziehen die gewünschte Länge oder Breite einstellen.
	Sie können die Fenstergröße von P-touch Editor Lite LAN verändern. Bewegen Sie den Zeiger über eine Kante des P-touch Editor Lite LAN-Fensters. Sobald der Cursor die Form eines Pfeils annimmt, können Sie die Größe durch Ziehen verändern.
	Manchmal werden beim Verschieben von Objekten Hilfslinien angezeigt. Sie werden angezeigt, wenn das Objekt an der linken, rechten, oberen oder unteren Kante des druckbaren Bereichs ausgerichtet oder zentriert ist. In der Abbildung links zeigen die Hilfslinien an, dass das Objekt an der oberen Kante des Bandes zentriert ist.
	Eingefügte Textfelder, Bilder und Rahmen werden als Objekte behandelt. Objekte sind von Ziehpunkten eingerahmt (die durch acht blaue Punkte gekennzeichnet sind).
	Zeigt an, dass ein Objekt ausgewählt ist.
	Der Cursor nimmt die Form eines Pfeils an, wenn er über einen Ziehpunkt bewegt wird. Sie können die Größe des Objekts durch Ziehen ändern.
	Wenn der Cursor die Form eines Kreuzes hat, können Sie Objekte verschieben. Bei Textobjekten nimmt der Cursor nur die Form eines Kreuzes an, wenn er über den Rand eines Objekts bewegt wird.



5 Andere Funktionen (verfügbar im Kontextmenü, das durch Klicken mit der rechten Maus geöffnet wird)

Menü	Gehen Sie wie folgt vor
Rückgängig Wiederherstellen	Klicken Sie auf <b>Rückgängig</b> , um die letzte Operation rückgängig zu machen. Klicken Sie auf <b>Wiederherstellen</b> , um eine rückgängig gemachte Operation wiederherzustellen.
Ausschneiden Kopieren Einfügen	Wählen Sie einen Textbereich (oder ein Objekt), das Sie ausschneiden oder kopieren möchten, und wählen Sie <b>Ausschneiden</b> oder <b>Kopieren</b> . Klicken Sie auf den Zielbereich und wählen Sie <b>Einfügen</b> .
Ränder	Ist für QL immer deaktiviert.
Einfügen	Klicken Sie auf <b>Einfügen</b> . Wählen Sie <b>Textfeld</b> , um Text in das Etikett einzufügen. Wählen Sie <b>Aus Datei</b> , um ein auf dem PC gespeichertes Bild einzufügen. Wählen Sie <b>Bildschirmfoto</b> , um den auf dem PC-Bildschirm markierten Bereich einzufügen. Wählen Sie <b>Symbol</b> , um ein auf dem PC integriertes Symbol einzufügen. Wählen Sie <b>Rahmen</b> , um einen der in P-touch Editor Lite LAN verfügbaren Rahmen einzufügen.
Richtung	Wählen Sie das Textobjekt und klicken Sie entweder auf <b>Horizontaler Text</b> oder <b>Vertikaler Text</b> , um die Ausrichtung des Textes zu ändern.
Nummerierung	Wählen Sie die Zahl oder den Buchstaben im Text und klicken Sie auf <b>Nummerierung</b> , um die Zahl bzw. den Buchstaben auf jedem Etikett kontinuierlich zu erhöhen. Klicken Sie rechts neben der Schaltfläche <b>Drucken</b> auf  und klicken Sie dann auf <b>Druckoptionen</b> . Aktivieren Sie das Kontrollkästchen <b>Nummerierung</b> und geben Sie die Anzahl der Etiketten, die gedruckt werden sollen, in das Feld <b>Zähler</b> ein. Klicken Sie auf die Schaltfläche <b>Drucken</b> .
Anderes Bild	Wählen Sie das Bild und klicken Sie auf <b>Anderes Bild</b> , um das aktuelle Bild durch ein anderes zu ersetzen.
Drehen	Sie können Objekte um <b>0°, 90°, 180°</b> oder <b>270°</b> drehen.
Reihenfolge	Wählen Sie ein Objekt aus und klicken Sie auf <b>Reihenfolge</b> , wählen Sie dann <b>In den Vordergrund</b> , <b>In den Hintergrund</b> , <b>Nach vorne</b> oder <b>Nach hinten</b> , um die Anordnung der übereinanderliegenden Objekte festzulegen.

Menü	Gehen Sie wie folgt vor
Optionen	<p>Klicken Sie auf <b>Optionen</b>.</p> <p>Wählen Sie entweder <b>mm</b> oder <b>Zoll</b>, um die Maßeinheit festzulegen.</p> <p>Wählen Sie die Sprache für P-touch Editor Lite LAN. Starten Sie die Anwendung neu, um die neu ausgewählte „<b>Sprache</b>“ zu übernehmen.</p> <p>Wählen Sie entweder <b>Nach dem Ausdruck neuen Wert anzeigen</b> oder <b>Nach dem Ausdruck auf Ursprungswerte zurücksetzen</b>, um die Einstellung für die Nummerierung vorzunehmen.</p>
Brother Solutions Center	Klicken Sie auf <b>Brother Solutions Center</b> , um die Webseite für Support und Informationen zu besuchen.
Info	Klicken Sie auf <b>Info</b> , um Informationen zur Version von P-touch Editor Lite LAN anzuzeigen.
Beenden	Klicken Sie auf <b>Beenden</b> , um P-touch Editor Lite LAN zu beenden.

# P-touch Update Software verwenden

Sie können mit der P-touch Update Software Etikettenvorlagengruppen auf den PC herunterladen, die Sie anschließend mit dem P-touch Editor ausdrucken können. Mit diesem Dienstprogramm können Sie auch die Software aktualisieren.



- Welche Funktionen zur Verfügung stehen, ist von Ihrem jeweiligen Druckermodell/Betriebssystem abhängig.
  - Neue Etikettenvorlagen in den P-touch Editor laden (nur QL-500/550/560/570/580N/650TD/700/710W/720NW)
  - P-touch Editor Software aktualisieren (alle QL-Modelle)
  - QL-Druckerfirmware aktualisieren (nur QL-710W/720NW)
  - P-touch Editor Lite aktualisieren (nur QL-700) (nur Windows®)
- Die P-touch Update Software können Sie erst verwenden, nachdem Sie sie von der mitgelieferten CD-ROM installiert oder die aktuelle Version von unserer Website <http://solutions.brother.com> heruntergeladen und installiert haben.
- Einzelheiten zur Installation der Software können Sie in der Installationsanleitung in dem zu diesem Drucker gelieferten Handbuch nachlesen.
- Sie müssen mit dem Internet verbunden sein, um die P-touch Update Software zu starten.
- Die Entwürfe der Etikettenvorlagen können nicht bearbeitet werden.
- Sie werden eventuell feststellen, dass sich die Software und der Inhalt dieses Handbuchs unterscheiden.
- Bei der Installation der P-touch Update Software wird auf dem Desktop eine Verknüpfung erstellt. Wenn Sie überprüfen möchten, ob es neue Etikettenvorlagen gibt, klicken Sie einfach auf das Symbol, um die Software zu starten.

Die Bildschirme können je nach Betriebssystem unterschiedlich sein.

Während der folgenden Schritte wird häufig XX-XXXX angegeben. Die Angabe „XX“ bezieht sich auf den Druckernamen Ihres Brother QL\_Druckers.

## ► Neue Etikettenvorlagen in den P-touch Editor laden/ P-touch Editor Software aktualisieren

### 1 Doppelklicken Sie auf dem Desktop auf [P-touch Update Software].



- Windows®-Nutzer können die P-touch Update Software auch mithilfe der folgenden Methode starten. Klicken Sie auf [Start] und wählen Sie [Alle Programme] - [Brother P-touch] - [P-touch Update Software].
- Wenn eine Nachricht angezeigt wird, dass die Bearbeitungssoftware (P-touch Editor) die aktuellste Version ist, klicken Sie auf [Ja] und fahren Sie dann mit Schritt 3 fort.

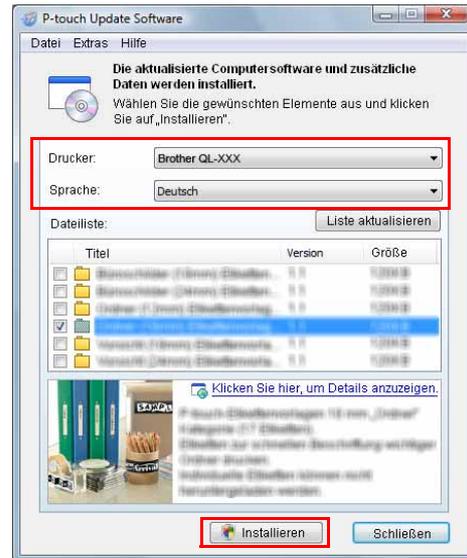


## 2 Klicken Sie auf das Symbol [Computersoftware-Update].



## 3 Wählen Sie [Drucker] und [Sprache], aktivieren Sie das Kontrollkästchen neben den zu installierenden Etikettenvorlagen oder der zu aktualisierenden Software und klicken Sie anschließend auf [Installieren].

 Klicken Sie oben rechts auf „Klicken Sie hier, um Details anzuzeigen“, um eine Webseite mit spezifischen Beispielen der Etikettenvorlagen anzuzeigen.



## 4 Die installierten Etikettenvorlagen werden im P-touch Editor auf der Registerkarte [Etikettenvorlagen] gespeichert.



# ► P-touch Editor Lite (nur Windows®)/QL-Druckerfirmware aktualisieren

## 1 Schalten Sie den Drucker ein und schließen Sie das USB-Kabel an.

Vergewissern Sie sich, dass Editor Lite nicht läuft, bevor Sie den Brother QL-Drucker mit dem USB-Kabel an den Computer anschließen. Halten Sie die Editor Lite-Taste gedrückt, bis die Editor Lite-LED erlischt.

## 2 Doppelklicken Sie auf dem Desktop auf [P-touch Update Software].



Windows®-Nutzer können die P-touch Update Software auch mithilfe der folgenden Methode starten.

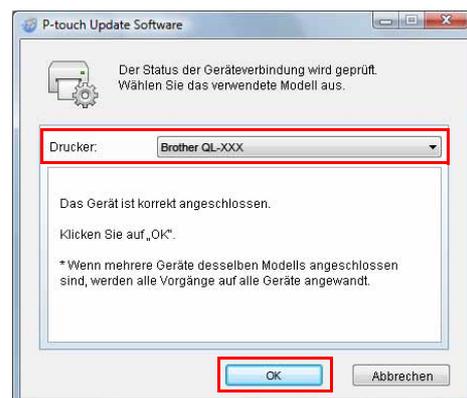
Klicken Sie auf [Start] und wählen Sie [Alle Programme] - [Brother P-touch] - [P-touch Update Software].



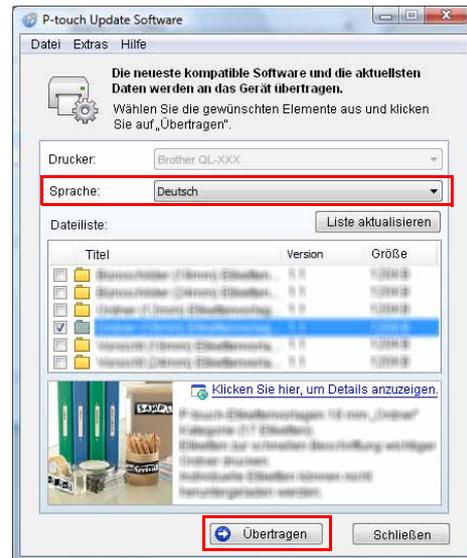
## 3 Klicken Sie auf das Symbol [Geräte-Update].



## 4 Wählen Sie [Drucker] und vergewissern Sie sich, dass [Das Gerät ist korrekt angeschlossen.] angezeigt wird. Klicken Sie dann auf [OK].



- 5** Wählen Sie [Sprache], aktivieren Sie das Kontrollkästchen neben der zu aktualisierenden Anwendung P-touch Editor Lite bzw. QL-Druckerfirmware und klicken Sie anschließend auf [Übertragen].



- 6** Überprüfen Sie die Inhalte, die aktualisiert werden sollen, und klicken Sie dann auf [Start], um mit der Aktualisierung zu beginnen.



- 7** Das Dialogfeld auf der rechten Seite wird auf dem Computer angezeigt, während die Software aktualisiert wird.

! Schalten Sie den Drucker während der Aktualisierung nicht aus.



- 8** Klicken Sie auf [OK], um die Aktualisierung abzuschließen.



- 9** Nach der Aktualisierung wird auf dem Display die Eingabeansicht wiederhergestellt.

# Etiketten mithilfe von P-touch Vorlagen drucken (nur QL-580N/720NW/1050/1060N)

## ► P-touch Template-Funktion

Wenn an den Drucker ein Barcode-Lesegerät angeschlossen ist, lassen sich Etiketten und Barcodes einfach durch Scannen von Barcodes drucken.

- **Vordefinierte Vorlagen drucken (nur QL-580N/1050/1060N/720NW)**

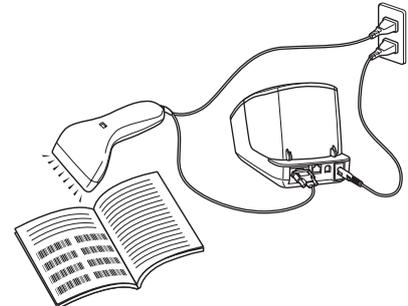
Wenn häufig verwendete Etikettenlayouts im Drucker gespeichert sind, können sie ganz einfach durch Scannen des Barcodes einer Etikettenvorlage gedruckt werden.

- **Barcode-Druck (nur QL-580N/1050/1060N/720NW)**

Scannen Sie mit einem Barcode-Lesegerät einen Barcode, um ein identisches Etikett zu drucken oder die in dem eingelesenen Barcode enthaltenen Daten für eine andere Etikettenvorlage zu nutzen. Dies wird auch als „Retagging“ bezeichnet.

- **Etikettendruck mit Datenbankunterstützung (nur QL-720NW)**

Mithilfe eines Schlüssels, d.h. Daten, die über einen Barcode-Scanner eingelesen wurden, kann eine Datenbank durchsucht werden, die mit einer Etikettenvorlage im Drucker verknüpft ist. Die Daten aus dem so gefundenen Datensatz werden dann in die Vorlage eingefügt und als Etikett ausgedruckt.



Der Netzstecker variiert von Land zu Land.

Einzelheiten zu P-touch Template für den QL-580N/1050/1060N finden Sie im P-touch Template-Handbuch (nur in englischer Sprache) im Ordner [Extras] auf der CD-ROM. Für den QL-720NW lesen Sie das P-touch Template-Handbuch (nur in englischer Sprache) auf der folgenden Website: <http://solutions.brother.com/> Wählen Sie Ihre Region und Ihr Land sowie Ihr Produkt aus und anschließend „Downloads“.

# Etiketten auf mehreren Druckern ausdrucken (nur QL-710W/720NW) (nur Windows®)

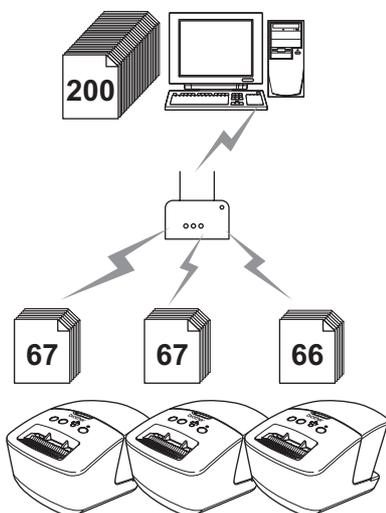
## ► Verteiltes Drucken

Wenn sehr viele Etiketten gedruckt werden sollen, kann der Druckvorgang auf mehrere Drucker verteilt werden. Da der Druck auf mehreren Druckern gleichzeitig erfolgt, lässt sich damit die Gesamtdruckzeit verringern.

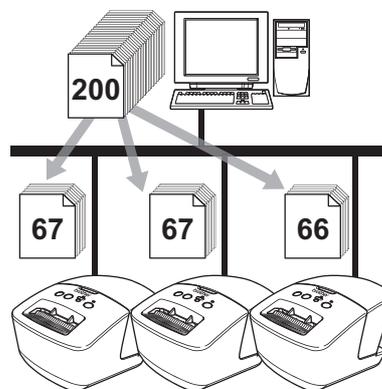


- Der Druckvorgang kann auf Drucker verteilt werden, die über eine USB- oder Netzwerkverbindung angeschlossen sind.
- Die zu druckende Seitenanzahl wird automatisch auf die ausgewählten Drucker aufgeteilt. Falls sich die angegebene Seitenanzahl nicht gleichmäßig auf die Drucker aufteilen lässt, wird sie in der Reihenfolge der Drucker aufgeteilt, die im Dialogfeld aufgelistet werden, wenn in Schritt 4 die Druckereinstellungen festgelegt werden.

Anschluss über WLAN



Anschluss über LAN-Kabel (nur QL-720NW)



**1** Klicken Sie im Menü „Datei“ in P-touch Editor 5.0 auf „Drucken“.

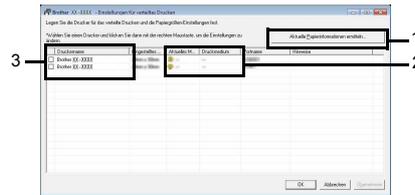
**2** Klicken Sie auf [Eigenschaften...].

**3** Wählen Sie die Registerkarte „Erweitert“, aktivieren Sie das Kontrollkästchen „Verteiltes Drucken“ und klicken Sie dann auf [Einstellungen].



#### 4 Wählen Sie im Dialogfeld [Einstellungen für verteiltes Drucken] die Drucker aus, die für das verteilte Drucken verwendet werden sollen.

1. Klicken Sie auf [Aktuelle Papierinformationen ermitteln...].
2. Daraufhin erscheinen unter „Aktuelles Medium“ und „Druckmedium“ die gefundenen aktuellen Druckerinformationen.
3. Aktivieren Sie unter „Druckername“ das Kontrollkästchen neben dem Drucker, der für das verteilte Drucken verwendet werden soll.



Wenn mehrere Drucker angeschlossen sind, finden Sie den gewünschten Drucker anhand seines Portnamens.  
Das xxxxxxxxxxxx in BRNxxxxxxxxxxx im Portnamen steht für die MAC-/Ethernet-Adresse des Druckers. Die MAC-/Ethernet-Adresse können Sie in einem Ausdruck der Druckereinstellungen nachsehen. Halten Sie bei eingeschaltetem Drucker die Abschnidetaste gedrückt, um die Druckereinstellungen auszudrucken.

#### 5 Geben Sie die Größe des zu druckenden Etiketts an.

##### A. Wenn nur ein einziger Drucker ausgewählt wurde.

Wählen Sie im Dialogfeld von Schritt 4 den Drucker aus, dessen Einstellung angegeben werden soll. Doppelklicken Sie entweder darauf oder klicken Sie mit der rechten Maustaste darauf und klicken dann auf „Einstellungen“. Wählen Sie aus der Dropdown-Liste „Eingestelltes Medium“ die Etikettengröße aus.



- Informationen, die im Dialogfeld von Schritt 4 angezeigt werden sollen, können in das Textfeld „Hinweise“ eingegeben werden.

##### B. Wenn mehrere Drucker ausgewählt wurden.

Wählen Sie im Dialogfeld von Schritt 4 die Drucker aus, deren Einstellungen angegeben werden sollen. Klicken Sie dann mit der rechten Maustaste darauf und klicken Sie auf „Einstellungen“. Wählen Sie aus der Dropdown-Liste „Eingestelltes Medium“ die Etikettengröße aus. Dieselbe Etikettengröße wird auf alle ausgewählten Drucker angewendet.



- Die Einstellungen unter „Druckereinstellungen“ und „Hinweise“ sind nicht verfügbar.

#### 6 Klicken Sie auf [OK], um das Fenster für die Etikettengrößen-Einstellung zu schließen.

---

**7** Klicken Sie auf [OK], um das Fenster „Einstellungen für verteiltes Drucken“ zu schließen.  
Die Einrichtung ist damit abgeschlossen.

---

**8** Klicken Sie auf [OK], um das verteilte Drucken zu starten.



- Falls sich die ausgewählte Etikettengröße von der neben „Aktuelles Medium“ angezeigten Größe unterscheidet, wird neben der Einstellung unter „Aktuelles Medium“ das Symbol ⚠ angezeigt. Legen Sie Etiketten des unter „Eingestelltes Medium“ angegebenen Typs in den Drucker ein.
- Es empfiehlt sich, für Ihre konkrete Betriebsumgebung einen Verbindungstest durchzuführen.

# P-touch Editor für Macintosh verwenden



Dieser Abschnitt gibt Ihnen einen Überblick über die Funktionen von P-touch Editor. Einzelheiten finden Sie in der P-touch Editor-Hilfe.

## ► P-touch Editor starten

Doppelklicken Sie auf dem Desktop auf



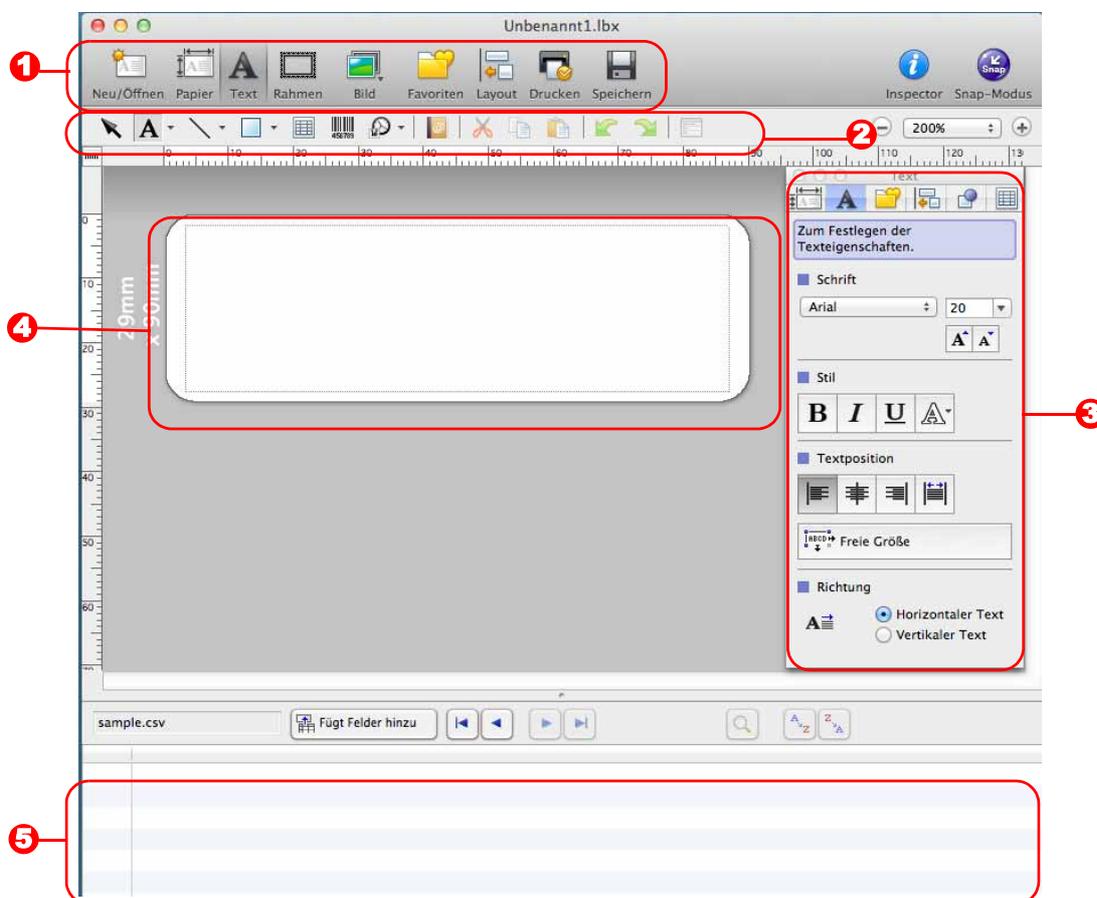
P-touch Editor wird gestartet.

### ● Layoutfenster

#### ■ Standardmodus

In diesem Modus können Sie bequem Etiketten mit Text und Bildern erstellen.

Das Layoutfenster besteht aus den folgenden Bereichen:



#### 1 Befehlsleiste

Enthält die Befehlsschaltflächen Neu/Öffnen, Papier, Text, Rahmen, Bild usw.

#### 2 Zeichnen/Bearbeiten-Symbolleiste

Hier finden Sie die Werkzeuge, um ein Objekt zu wählen, Text einzugeben, Grafiken zu zeichnen usw.

#### 3 Inspector

Ermöglicht das einfache Einfügen und Formatieren von Text, Bildern usw.

#### 4 Layoutfenster

Hier werden Objekte angezeigt und bearbeitet.

#### 5 Datenbankfenster

Zeigt eine Datenbank an.



- Über das Menü [Ansicht] können Sie die Symbolleisten und Fensterbereiche ein- und ausblenden.
- Einzelheiten finden Sie in der P-touch Editor-Hilfe.

## ■ Snap-Modus

Mit diesem Modus können Sie den Bildschirm erfassen, als Bild drucken oder zur zukünftigen Verwendung speichern. Gehen Sie wie nachfolgend beschrieben vor, um den Snap-Modus zu starten.

- 1 Wenn Sie auf [Snap-Modus] klicken, wird das Dialogfeld [Beschreibung des Snap-Modus] angezeigt. Klicken Sie auf .**



Wenn Sie das Kontrollkästchen [Diesen Dialog nicht mehr anzeigen] aktivieren, können Sie das nächste Mal den Snap-Modus direkt aktivieren.



- 2 Der Snap-Modus wird angezeigt.**



Einzelheiten finden Sie in der P-touch Editor-Hilfe.

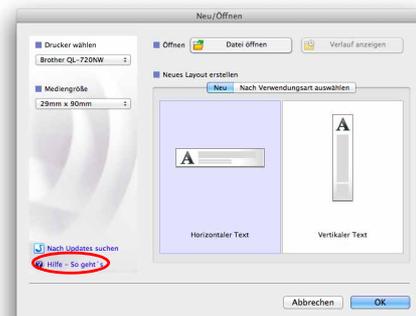


## ► Hilfe zu P-touch Editor starten

In diesem Abschnitt wird erklärt, wie Sie die P-touch Editor-Hilfe für Mac starten. Die Bildschirme können je nach Betriebssystem unterschiedlich sein.

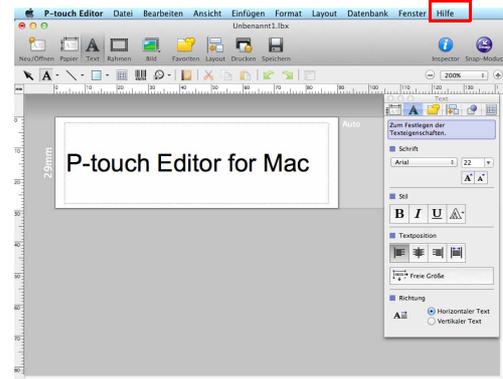
- Über das Dialogfeld „Neu/Öffnen“

**Wenn Sie P-touch Editor 5.0 starten und das Dialogfeld [Neu/Öffnen] angezeigt wird, klicken Sie auf Hilfe - So geht's.**



## ■ Über den P-touch Editor

Klicken Sie auf das Menü „Hilfe“ und wählen Sie „P-touch Editor Hilfe“.



Einführung

## ■ Über den Snap-Modus starten

Halten Sie die STRG-Taste gedrückt und klicken Sie mit der Maustaste auf P-touch Editor Hilfe.



Etiketten erstellen

Anhang

## Direktes Drucken aus anderen Anwendungen

Sie können mit diesem Drucker direkt aus den meisten Anwendungen für Windows® drucken. Dazu installieren Sie den Druckertreiber.



Weil dieser Drucker andere Druckgrößen unterstützt als die anderen herkömmlichen Drucker, können Sie möglicherweise nach der Installation des Druckertreibers und der Anwendungssoftware nicht drucken, es sei denn, Sie können in der Anwendung die richtige Etikettengröße einstellen.

### ► Einstellung des Druckertreibers

Während der folgenden Schritte wird häufig QL-XXX angegeben. Die Angabe „XXX“ bezieht sich auf den Druckernamen. Die Druckernamen in den folgenden Abbildungen unterscheiden sich möglicherweise von Ihrem Druckermodell.

Der Bildschirminhalt unterscheidet sich möglicherweise je nach verwendetem Druckermodell und Betriebssystem.

#### 1 • Für Windows Vista®/Windows® 7

Wählen Sie aus der [Systemsteuerung] die Kategorie [Hardware und Sound] und öffnen Sie [Drucker (Windows Vista®)/Geräte und Drucker (Windows® 7)].

#### • Für Windows® XP

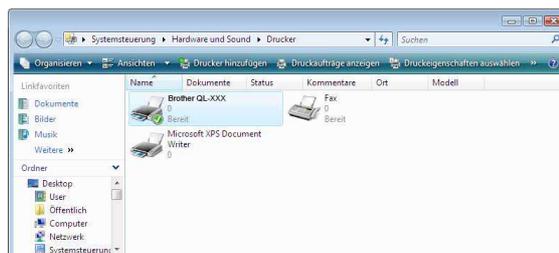
Wählen Sie aus der [Systemsteuerung] die Kategorie [Drucker und Faxgeräte].



Näheres hierzu finden Sie in der Windows®-Hilfe.

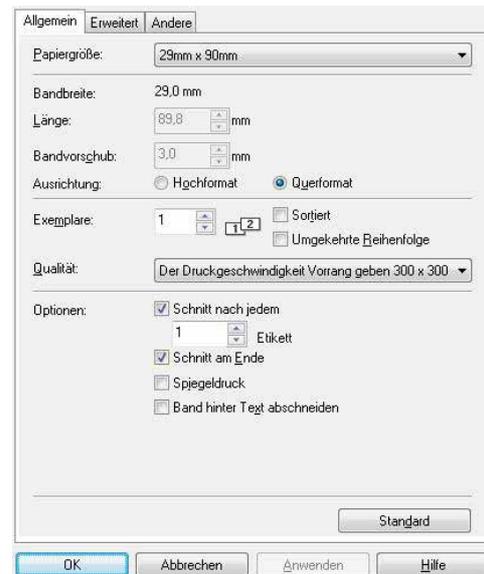
#### 2 Wählen Sie „Brother QL-XXX“, klicken Sie mit der rechten Maustaste und wählen Sie [Druckereigenschaften auswählen].

Das Dialogfeld [Druckeinstellungen für Brother QL-XXX] wird angezeigt.



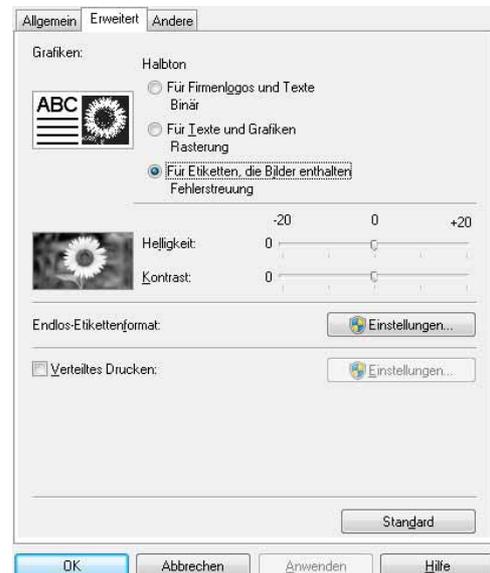
### 3 Wählen Sie die jeweilige Einstellung und klicken Sie auf [OK].

- Registerkarte [Allgemein]  
Sie können Papierformat, Anzahl der Exemplare, Qualität und Schnittoptionen festlegen.

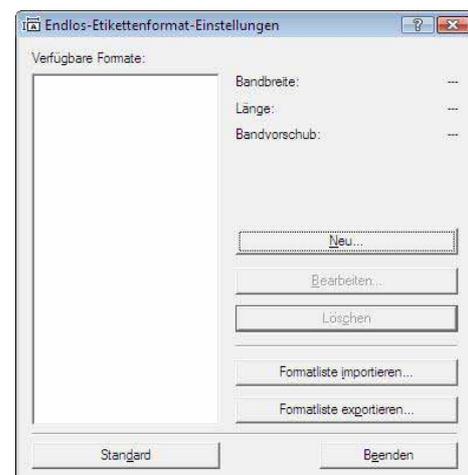


- Registerkarte [Erweitert]  
Sie können die Grafikoptionen („Halbton“, „Helligkeit“ und „Kontrast“) und „Endlos-Etikettenformat“ festlegen.

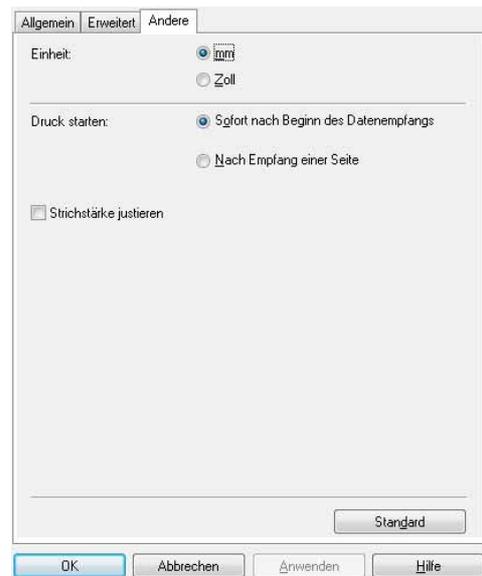
Sie können das Etikettenformat ändern oder ein neues Etikettenformat über das Dialogfeld [Endlos-Etikettenformat] anlegen. Dieses Dialogfeld wird angezeigt, wenn Sie auf [Einstellungen...] klicken.



Sie können den Formatnamen („Namen“) und die Größe („Bandbreite“, „Länge“ und „Bandvorschub“) festlegen. Klicken Sie dann auf [Standard].



- Registerkarte [Andere]  
Sie können die Maßeinheit ändern („mm“ oder „Zoll“).



---

#### 4 Schließen Sie das Drucker-Fenster.

## ► Aus anderen Anwendungen drucken

Wir verwenden Microsoft® Word als Beispiel.

Während der folgenden Schritte wird häufig QL-XXX angegeben. Die Angabe „XXX“ bezieht sich auf den Druckernamen. Die Druckernamen in der folgenden Abbildung weichen möglicherweise vom Namen Ihres gekauften Druckers ab.

Der Bildschirminhalt unterscheidet sich möglicherweise je nach verwendetem Modell.

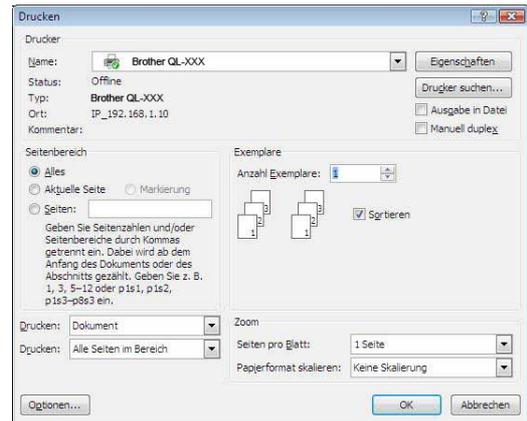
### 1 Klicken Sie auf und .

Das Dialogfeld [Drucken] wird angezeigt.

### 2 Wählen Sie „Brother QL-XXX“.

Sie können die Einstellungen des Druckertreibers über das Dialogfeld [Eigenschaften] ändern.

Klicken Sie dazu auf .



### 3 Klicken Sie auf , um das Dialogfeld [Drucken] zu schließen.

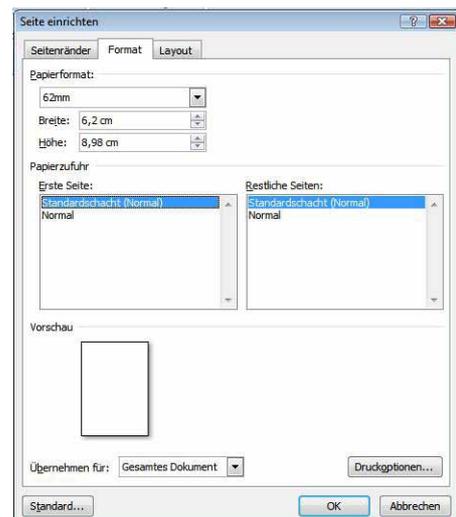
### 4 Wenn Sie auf [Seitenlayout] klicken, wird die entsprechende Multifunktionsleiste angezeigt. Klicken Sie anschließend rechts neben „Seite einrichten“ auf die Markierung.

Das Dialogfeld [Seite einrichten] wird angezeigt.

### 5 Klicken Sie auf die Registerkarte [Format] und wählen Sie die gewünschte Papiergröße für das Drucken aus.

Sie können auch das Etikettenformat auswählen, das Sie auf [Seite 51](#) hinzugefügt haben.

Sie können außerdem die Seitenränder auf der Registerkarte [Seitenränder] festlegen.



### 6 Klicken Sie auf , um zu Ihrem Dokument zurückzukehren.

Die Größe des Microsoft® Word-Fensters wird an die Papiergröße angepasst, die Sie gerade ausgewählt haben. Bearbeiten Sie das Dokument nach Bedarf.

### 7 Klicken Sie auf und und klicken Sie anschließend auf .

Die angegebenen Etiketten werden gedruckt.