

Programvarehåndbok

Brother QL-serie

Innholdet i denne håndboken og produktspesifikasjonene kan endres uten varsel.

Brother forbeholder seg retten til å foreta endringer uten forvarsel i spesifikasjonene og materialene i dette dokumentet, og kan ikke holdes ansvarlig for noen skader (inkludert følgeskader) forårsaket av det presenterte materialet, inkludert, men ikke begrenset til, typografiske feil eller andre feil i denne publikasjonen. Skjermbildene og skriverillustrasjonene i denne håndboken kan avvike, avhengig av operativsystemet og skriveren du har.

Ikke alle modeller er tilgjengelige i alle land.

Versjon E

Innhold

Innhold	1
Innledning	3
Varemerker Om denne håndboken Symboler som brukes i denne håndboken	3 3 3
Lage etiketter	4
Oversikt over laging av etiketter Fra å lage etiketter til å skrive ut Hvordan bruke P-touch Editor for Windows [®] Start av P-touch Editor Starte P-touch Editor Hjelp Lage etiketter med andre programmer Hvordan bruke P-touch Address Book (kun Windows [®]) Oppstart av P-touch Address Book Skape en ny kontakt Hvordan bruke P-touch Transfer Manager (kun QL-650TD/580N/1050/1060N/720NW (kun Windows [®]) Start av P-touch Transfer Manager Overføring av etikettmaler fra PC-en til skriveren via USB Sikkerhetskopiering av etikettmaler Overføring av maler til skriveren via nettverket (kun QL-580N/1060N/720NW) Hvordan bruke P-touch Library (kun Windows [®])	
Start av P-touch Library Søk etter etiketter Overføring av etikettmaler med P-touch Transfer Express (kun QL-720NW) (kun Windows [®]) Hvordan bruke P-touch Editor Lite (kun QL-700) (kun Windows [®])	26 26 28 29
Hvordan bruke P-touch Editor Lite (kun QL-700) (kun Windows) Hvordan bruke P-touch Editor Lite LAN (kun QL-710W/720NW) (kun Windows [®]) Bruke P-touch Update Software Nedlasting av en ny etikettsamlingskategori til P-touch Editor/Oppdatering av	33 37
Oppdatering av P-touch Editor Lite (kun Windows [®])/QL-skriverfastvare Utskrift av etiketter ved hjelp av P-touch-maler (kun QL-580N/720NW/1050/1060N) P-touch Template-funksjon	39 41 41
Utskrift av etiketter distribuert til flere skrivere (kun QL-710W/720NW) (kun Windows [®]) Distribuert utskrift	42 42
Slik brukes P-touch Editor for Macintosh Start av P-touch Editor Starte P-touch Editor Hjelp	44 44 45

Innledning

Lage etiketter

Vedlegg

Vedlegg	47
Skrive ut direkte fra andre programmer	47
Konfigurering av drivrutinen for skriveren	47
Utskrift fra andre programmer	49

Innledning

2 🕨

Med Brother-etikettskriveren (heretter kalt "maskinen") kan du raskt og enkelt skrive ut etiketter du har laget med etikettprogramvaren, P-touch Editor.

Varemerker

Brother-logoen er et registrert varemerke for Brother Industries, Ltd.

Brother er et registrert varemerke for Brother Industries, Ltd.

© 2012 Brother Industries, Ltd. med enerett.

Microsoft, Windows Vista, Windows Server, Windows, Excel og Outlook er registrerte varemerker for Microsoft Corporation, USA.

Apple, Macintosh og Mac OS er varemerker for Apple Inc., registrert i USA og andre land.

Navnene på annen programvare eller andre produkter som er omtalt i dette dokumentet, er varemerker eller registrerte varemerker for selskapene som utviklet dem.

Alle selskaper som har programvare nevnt ved navn i denne håndboken, har en egen programvarelisens for programmene de har eiendomsretten til.

Alle andre merke- og produktnavn som er omtalt i denne programvarehåndboken og brukermanualen er registrerte varemerker for sine respektive selskaper.

Om denne håndboken

Denne håndboken (PDF) er inkludert på den medfølgende CD-en.



I denne håndboken kan du klikke på lenkene, angitt ved at musepekeren endres til $\sqrt[n]{}$, for å gå til de tilhørende sidene.

Informasjon om de grunnleggende funksjonene i Adobe[®] Reader[®] finner du i Hjelp-filene for Adobe[®] Reader[®].

Symboler som brukes i denne håndboken

Følgende symboler brukes i denne håndboken:



Dette symbolet angir informasjon eller anvisninger som skal følges. Hvis du unnlater å følge disse, kan det resultere i personskade, materialskade eller funksjonsfeil.



Dette symbolet angir informasjon eller anvisninger som kan gjøre det lettere å forstå eller bruke maskinen mer effektivt.

Innledning

Vedlegg

Lage etiketter

Mr Michael Smith

Oversikt over laging av etiketter

I denne delen beskrives den generelle framgangsmåten for å lage etiketter. Se hjelpefilene for detaljerte instruksjoner. Windows[®]-brukere: se P-touch Editor Hjelp på side 10. Macintosh-brukere: se side 45.

Fra å lage etiketter til å skrive ut

1 Velg den typen etikett du vil lage. Det finnes et stort utvalg å velge fra.

Etiketteksempler Ola Olsen I BLAS & LBJ Sjømannsgaten 33. Bilde N-1234 Storby Hr. Andreas Nilsen Fjordgløttalleen 23, Bergen 2008 NGE SIBI Department Planning Dept. Laura Johnson Serial No. 0011154 Device No. E6200-A4C

2 Gjør klar korrekt RD-rull for etiketten du vil lage.
 Maskinen leveres med en eller flere ruller som vareprøver. (Andre ruller kan kjøpes separat.)
 Velg rett DK-rull til den typen etikett du vil lage.

DX

Miller Group 100, Clean View Ave. Oxford, Oxno. OX14 3RT Mr Robert Goodman 15, Meadow Road, Aberdeen AB8 3GR → Se hurtigoppsettguiden eller brukermanualen



Vedlegg

Hvordan bruke P-touch Editor for Windows[®]

Denne delen forklarer hvordan du starter P-touch Editor. Med P-touch Editor kan du lage forskjellige typer etiketter. I P-touch Editor Hjelp finner du eksempler på ulike typer etiketter og informasjon om hvordan du lager, skriver ut og lagrer etiketter. Skjermbildene kan avvike avhengig av operativsystem. Les skrivernavnet på hvert bilde som navnet på din modell.

Start av P-touch Editor

Klikk på [Start] - [Alle programmer] [Brother P-touch] - [P-touch Editor 5.0].

- Du kan også starte P-touch Editor på følgende måter (bare hvis du opprettet en snarvei under installasjonen):
 - Dobbeltklikk på snarveisikonet på skrivebordet.
 - Klikk på snarveisikonet på hurtigstartlinjen.



Når P-touch Editor starter, vises dialogboksen [Ny/åpne], der du kan velge om du vil opprette et nytt etikettoppsett eller åpne en eksisterende etikett.

Hvis du vil angi hvordan P-touch Editor virker ved oppstart, klikker du på [Verktøy] - [Alternativer] på menylinjen i P-touch Editor for å vise dialogboksen [Alternativer]. I kategorien [Generelt] kan du velge en innstilling fra rullegardinlisten [Operasjoner] i [Start-innstillinger]. Normalt velger du [Vis dialogboks for oppstart].

2 Velg et alternativ i dialogboksen [Ny/åpne], og klikk på <a href="https://www.selfattinglight-background-complexity-

- Du kan velge etikettskriver og mediestørrelse.
- Hvis du velger [Åpne fil], vises dialogboksen [Åpne]. Du kan velge og åpne en fil du tidligere har opprettet og lagret.
- Hvis du velger [Se historie], vises dialogboksen [Historie]. Du kan velge mellom nylig opprettede etiketter.
- Hvis du velger [Ny], kan du velge vertikal eller horisontal skrivestil.
- Hvis du velger [Velg etter bruk], kan du velge alternativ alt etter hva etiketten skal brukes til.
- Hvis du velger [Hjelp Hvordan], vises P-touch Editor Hjelp.
 Hjelp-filene viser deg trinnvis hvordan du oppretter et etikettoppsett.
- Når du velger [Se etter oppdateringer] med PC'en tilkoblet Internettet, tas du til Brother Solutions Center. Bruk Brother Solutions Center til å se etter de nye programvareoppdateringene og FAQs.



Oppsettvindu

Express-modus

I denne modusen er det enkelt å lage etiketter med tekst og bilder.

Oppsettvinduet består av følgende deler:

	P-touch Editor - [Oppsett1]
0-	🥥 Fil Rediger Vis Sett inn Format Verktøy Oppsett Endre størrelse Vindu
0-	Ny/åpne Papir Tekst Ramme Bilde Favoritter Oppsett Skriv ut Lagre Express
	for tekst
	Skriftype
0 -	
	Still 200 B Still State
	Etkettliste
	Dato Tittel Hover Kode Memo1 Memo2 Memo3 Memo4 Memo5
	Retning
	A ≡ ^(C) Horisontal tekst
U	上 Snap Express Professional Brother QL-XXX 💌 👄 100 % 💌 🕀
<u>.</u> .	
	Aenylinje
K	Commandoer er kategorisert under hver meny (Fil, Rediger, Vis, Sett inn osv.) etter funksjon.
0 K	Kommandolinie
Ir	nneholder blant annet kommandoer som Ny/åpne, Papir, Tekst, Ramme og Bilde.
<u> </u>	
U T	egne- og redigeringsverktøylinje
lr	nneholder verktøy for å velge objekt, skrive inn tekst, tegne bilder osv.
🙆 F	Egenskapslinie
— –	ler kan du enkelt sette inn og formatere tekst, bilder osv.
<u> </u>	
ΘC	Dppsettvindu
В	Brukes til å vise frem og redigere objekter.
()	Databasevindu
v	/iser en tilkoblet database
- V	
1	<i>I</i> odusvelgerknapper
V	/eksler mellom redigeringsmodi.
<u> </u>	Bruk [Vis]-menven til å vise/skiule verktøvlinier og vinduer

• Se P-touch Editor Hjelp hvis du vil ha mer informasjon.

Professional-modus

Denne modusen tilbyr fullskala etikettoppretting fra begynnelsen av, eller fra en eksisterende mal. Oppsettvinduet består av følgende deler:

•	P-touch Editor - [Oppsett1] Eil Rediaer Vir Setting Format Verktav Opprett Vindu Hielp	
0- 0-	Brother QL-XXX Normalt format Verkey Oppset Vindu Pijep	
0-		Sett inn nytt >>
6-	9 8 8 8 8 8 8 8 8 9 8 9 8 9 8 9 8 9 8 9	Tekst Ordne tekst
	Ark 1 Etikettiiste M Dato Tittel Hovec Kode Memo 1 Memo 2 Memo 3 Memo 4 Memo 5 M	Tabell Bilde Kopiere Utklippsbilde Jermbildet
6-		Dato og løkkeslett
Ð-	L ^L Snap Express Professional Brother QL-XXX	- 100 % - +

1 Menylinje

Kommandoer er kategorisert under hver meny (Fil, Rediger, Vis, Sett inn osv.) etter funksjon.

O Standardverktøylinje

Inneholder en gruppe ofte brukte kommandoer (Nytt oppsett, Åpne, Lagre, Skriv ut osv.).

6 Egenskapspalett

Inneholder egenskapsboksene Skriv ut, Papir, Tekst og Oppsett. Klikk til venstre i hver palett for å vise/ skjule egenskapsboksen.

Tegne- og redigeringsverktøylinje

Inneholder verktøy for å velge objekt, skrive inn tekst, tegne bilder osv.

Oppsettvindu

Brukes til å vise frem og redigere objekter.

Oatabasevindu Viser en tilkoblet database.

Modusvelgerknapper Veksler mellom redigeringsmodi.

6 Sidefelt

Ved å velge en kategori kan du enkelt sette inn og formatere tekst, strekkoder, tabeller osv., endre objektrekkefølgen for å opprette en etikettmal, eller angi avanserte innstillinger.



Bruk [Vis]-menyen til å vise/skjule verktøylinjer, palett og vinduer.
Se P-touch Editor Hjelp hvis du vil ha mer informasjon.

Snap-modus

I denne modusen kan du kopiere skjermbildet, skrive det ut som et bilde og lagre det for fremtidig bruk. Følg fremgangsmåten nedenfor for å starte Snap-modus.

Når du klikker på [Snap] fra modusvelgeren, vises dialogboksen [Beskrivelse av Snap-modus]. Klikk på ____.

- Hvis du merker av for [Ikke vis denne dialogen igjen], kan du gå direkte til Snap-modus neste gang du åpner denne modusen.
 - Du kan også starte Snap-modus fra [Start] -[Alle programmer (Programmer)] - [Brother P-touch] - [P-touch Editor 5.0 (Snap-modus)].

Beskrivelse av Snap-mod	dus	
røigende funksjoner kan	brukes i Snap-mouus.	
Kopiere skjermbilde	Dra-og-slipp	Skriv ut tekst
Flower the second secon	P-touch Electronic Labeling System	A.2033
Drop or Input	Drop of Input	A.2003
Klikk på	P-Touch-ikonet for å gå tilbal	ke til oppsettsvinduet.
Ikke vis denne dialoge	en igjen	
	ОК А	Avbryt





Se P-touch Editor Hjelp hvis du vil ha mer informasjon.



Starte P-touch Editor Hjelp

Denne delen forklarer hvordan du starter P-touch Editor Hjelp for Windows[®]. Skjermbildene kan avvike avhengig av operativsystem.

Start fra Start-knappen

Du starter P-touch Editor Hjelp ved å klikke på Start-knappen på oppgavelinjen og velge [Alle programmer]. Klikk på [Brother P-touch] og [P-touch Editor 5.0 Hjelp].

Start fra dialogboksen Ny/åpne

Når du starter P-touch Editor 5.0 og dialogboksen [Ny/åpne] vises, klikker du på <u>Hjelp - Hvordan</u>.





Fra P-touch Editor

Klikk på Hjelp-menyen, og velg P-touch Editor Hjelp.



Express-modus



Professional-modus

Høyreklikk med musen, og velg Hjelp for P-touch Editor.



Snap-modus

Skrive ut Hjelp-beskrivelsen

Informasjonen i P-touch Editor Hjelp kan skrives ut. Bruk den vanlige skriveren din til å skrive ut denne informasjonen.

1 Velg emnet du vil skrive ut, i kategorien [Innhold].				
2 Klikk på 👼 på verktøylinjen.				
3 Velg emnene du vil skrive ut, og klikk på <u></u> .	Skriv ut emner Du kan skrive ut det valgte emnet, eller alle emnene i den valgte overskriften. Hva vil du gjøre? • Skriv ut valgt emne • Skriv ut valgt overskrift og alle underemner OK			
4 Angi [Skriver], og klikk på 🛑 .				
Velg en vanlig skriver som støtter alminnelige	papirstørrelser, for eksempel A4.			

/edlegg

Lage etiketter med andre programmer

Hvis du velger Tillegg-funksjonen når du installerer programvaren, blir det automatisk lagt til et P-touch-ikon på verktøylinjen i Microsoft[®] Word, Excel[®] og Outlook[®]. (Bare hvis Microsoft[®] Word, Excel[®] eller Outlook[®] allerede er installert på datamaskinen.) Tillegg-funksjonen gjelder bare for Windows[®].

I hvert program kan du raskt og enkelt lage og skrive ut etiketter ved å velge teksten du vil skrive ut, og deretter klikke på P-touch-ikonet.

Avhengig av hvilken innstilling du velger, vil tegnstrengen som er lastet ned med Tillegg-funksjonen, bli registrert i etikettlisten. Etikettlisten er en database som kun er til bruk med P-touch Editor. Hvis du vil vise etikettlisten, klikker du på [Fil] - [Database] - [Etikettliste].



 Tillegg-funksjonen støtter følgende programmer: Microsoft[®] Word 2002/2003/2007/2010, Microsoft[®] Excel[®] 2002/2003/2007/2010 og Microsoft[®] Outlook[®] 2002/2003/2007/2010

Se P-touch Editor Hjelp for nærmere informasjon eller veiledning for installasjon.

Registrere og avbryte Tillegg-funksjonen

Før du kjører dette programmet, må du lukke Word, Excel[®] og Outlook[®].

Skjermbildene kan avvike avhengig av operativsystem.

 Klikk på [Start] - [Alle programmer] [Brother P-touch] - [P-touch Tools] [P-touch Editor 5.0 Add-Ins Utility].
 Dialogboksen [Brother P-touch Tillegginnstillinger] vises.

P-touch Tools	Datamaskin
P-touch Editor 5.0 Add-Ins Utility P-touch Library 2.1	Kontrollpanel
P-touch Transfer Manager 2.1 Oppstart	Enheter og skrivere
🕌 Spill 📙 Tilbehør	💂 Standardprogramn
1 Tilbake	Hjelp og støtte
Søk i programmer og filer 🔎	Avslutt 0

2 Klikk på boksene for Microsoft-applikasjonen der hvor du ønsker P-touch Editor tilleggsfunksjonen installert.

For hvert Microsoft-program må du velge hvilken versjon av programvaren for etikettoppretting som skal åpnes når du klikker på P-touch Editor-knappen på verktøylinjen.

- Express modus : starter Express-modus.
- Professional modus : starter Professional-modus.
- Skriv ut med en gang: skriver ut etiketten.

MICIOSOIC WO	ra Lillegg
🔽 Legg til	Bruk:
	Express modus
Microsoft Exc	el Tillegg
🔽 Legg til	Bruk:
	Express modus
	Vis dialogboksen Importer Oppsett
Microsoft Out	look Tillegg
🔽 Legg til	Bruk:
	Express modus 🔹
	Vis dialogboksen Importer Oppsett
orsiktig	
.egg til og fjerr Isvarende pro	i tillegg etter at du har avsluttet det grammet.

Innledning

age etiketten

Med Tillegg-funksjonen kan du kopiere tekst direkte i Microsoft[®] Word til et etikettoppsett.



Hvis Microsoft[®] Outlook[®] kjører og Microsoft[®] Word er valgt som standard registreringsprogram, kan du ikke bruke Tillegg-funksjonen i Microsoft[®] Word. Avslutt Microsoft[®] Outlook[®] og start Microsoft[®] Word på nytt.

Opprette etiketter ved hjelp av Microsoft[®] Word

Apne et Microsoft[®] Word-dokument og velg teksten du vil ha inkludert i etiketten fra Word-dokumentet.



2 På bånd-/standardverktøylinjen i Microsoft[®] Word klikker du på 🙆.

Se "Hvordan legge til tekst fra Microsoft[®] Word i en etikettliste som vises i databasevinduet" nedenfor hvis du vil ha mer informasjon om hvordan du legger til tekst automatisk i en etikettliste.

Hvordan legge til Microsoft[®] Word i en etikettliste som vises i databasevinduet

Første gang du bruker denne funksjonen, vises meldingen "Registrere data i etikettlisten?". Hvis du klikker på Ja, opprettes det automatisk nye poster i etikettlisten, og teksten blir lagt til i hvert felt nedenfor fra og med neste gang du registrerer teksten. Hver gang du legger til ny informasjon i etikettlisten, blir også følgende informasjon registrert som referanse.

Teksten	Tilføyd felt
Opprettelsesdato	Datofelt
Den første linjen	Tittelfelt
Alle linjer, inkludert den første linjen	Hovedtekstfelt
Registrert postnummer	Kodefelt

Eksempel på etikettlistedata lagret i databasevinduet på P-touch Editor-skjermbildet

	Dato	Tittel	Hovedtekst	Kode	Memo1	Memo2	Memo3	Memo4	Memo5	Memo6
1	13.07.2005	Hr. Andreas Nilsen	Hr. Andreas Nilsen Fjordgløttalleen 23 1111 Enby, Norge							

Hvis du klikket på Nei da meldingen "Registrere data i etikettlisten?" ble vist, men ønsker å registrere, går du til [Verktøy] - [Alternativer] og merker av for "Automatisk registrering av importerte data." i kategorien [Etikettliste].

Microsoft[®] Excel[®]

Med Tillegg-funksjonen kan du kopiere tekst direkte i Microsoft[®] Excel[®] til et etikettoppsett.

Lage etiketter med Microsoft[®] Excel[®]

Apne et Microsoft[®] Excel[®]-regneark, og merk tekstcellene du vil ha med på etiketten fra Microsoft[®] Excel[®]-regnearket.



Innledning

2 På bånd-/standardverktøylinjen i Microsoft[®] Excel[®] klikker du på Dialogboksen [Brother P-touch Importoppsett] vises.

3 Under [Etikettoppsett] justerer du linjeskiftet i cellene og klikker på [Rediger / Skriv ut].

Med [Etikettoppsett] kan du endre måten teksten vises og skrives ut på.
 Når du velger en oppføring i [Felter]-boksen og klikker på ______, blir det lagt til et nytt felt i [Etikettoppsett]-boksen.

Du kan sette inn mellomrom, linjeskift, kommaer og tegn for hver celle og skrive dem ut på en etikett. Du kan også fjerne felt på dette skjermbildet ved å merke feltet og trykke på Delete-tasten på tastaturet.

other P-touch Importoppsett	
Velg (klikk) hver av feltene i "Felter"-boksen og trykk på [< Bruk mellomrom, "," og "Enter" etter behov for å skille felte Når du er ferdig trykker du på [Rediger / Skriv ut] for å forh	<legg etiketten.<br="" feltene="" for="" legge="" til="" til)="" å="">ne. åndsvise og skrive ut etiketten.</legg>
Etikettoppsett	Feiter:
[A:Hr. Ola Olsen] [B:Sjomannsgaten 33.]	A:Hr. Ola Olsen B:Sjomannsgaten 33.
	<< Legg til
	<u>S</u> lett alle
Forhåndsvisning av etikett Hr. Ola Olsen Sjomannsgaten 33. N=1294 Storby	Save Format for Importing.
1 1204 010109	🔽 Fyll ut linjer som ikke inneholder data.
	⊥ekst importert til "Kode"-feltet i etikettlisten:
	(None)
Rediger / Skriv ut	Avbot

- Hvis du vil ha detaljer om hvordan du automatisk legger til tekst i etikettlisten, se "Hvordan legge til tekst fra Microsoft[®] Excel[®] i etikettlisten" som beskrevet på side 15.
- Hvis du vil inkludere dataene i kodefeltet i etikettlisten, velger du [Tekst importert til "Kode"-feltet i etikettlisten] i dialogboksen [Brother P-touch Importoppsett].

Hvordan legge til tekst fra Microsoft[®] Excel[®] i etikettlisten

Første gang du bruker denne funksjonen, vises meldingen "Registrere data i etikettlisten?". Hvis du klikker på Ja, opprettes det automatisk nye poster i etikettlisten, og teksten blir lagt til i hvert felt nedenfor fra og med neste gang du registrerer teksten. Hver gang du legger til ny informasjon i etikettlisten, blir også følgende informasjon registrert som referanse.

Teksten	Tilføyd felt
Opprettelsesdato	Datofelt
Den første linjen i teksten angitt i etikettoppsettet	Tittelfelt
Alle linjer, inkludert den første linjen i teksten angitt i etikettoppsettet	Hovedtekstfelt
Innhold i cellen angitt under [Tekst importert til "Kode"-feltet i etikettlisten]	Kodefelt

		Dato	Tittel	Hovedtekst	Kode	Memo1	Memo2	Memo3	Memo4	Memo5	Memo6
-	1 🕨	13.07.2005	Hr. Andreas Nilsen	Fjordgløttalleen 23 1111 Enby, Norge							
	2	13.07.2005	Hr. R. Bjørnson	Hr. R. Bjørnson Storgata 29 2020 Stavanger							
	3	13.07.2005	Kristin Valldahl	Kristin Valldahl Bergsvingen 66 3333 Bergen							

Hvis du klikket på Nei da meldingen "Registrere data i etikettlisten?" ble vist, men ønsker å registrere, går du til [Verktøy] - [Alternativer] og merker av for "Automatisk registrering av importerte data".

Innledning

Vedlegg

Microsoft[®] Outlook[®]

Med Tillegg-funksjonen kan du kopiere tekst direkte i Microsoft[®] Outlook[®] til et etikettoppsett. Du kan importere følgende elementer: kontakter, kalenderelementer, slettede elementer, kladder, innboks, logg, notater (tekst i dialogboksen Notater er ikke tilgjengelig), utboks, sendte elementer og oppgaver.

Lage etiketter ved hjelp av kontaktdata i Microsoft[®] Outlook[®]

- Åpne Kontakter i Microsoft[®] Outlook[®] og merk kontaktinformasjonen du vil inkludere.

 $\lceil \mathcal{A} \rceil$

I Microsoft[®] Outlook[®] kan du inkludere ikke bare kontaktdata, men også teksten i en melding, slik du kan i Microsoft[®] Word.

	Participation and a second second	Formater tekst	Tillegg			
Lim inn * V	Calibri (Brs + 11 → A* *) :: F K 및 😤 + A + 📰 Grunnleggende tekst	・ 注: 例 E 画 課 課 Adr	ssebok Kontroller navn Navn	Service Atten	ABC Stavekont	roll
Tila						
Kopi						-
Bergen						(100) (100)



🙎 På bånd-/standardverktøylinjen i Microsoft® Outlook® klikker du på 👩.

Hvis du vil ha detaljer om hvordan du automatisk legger til tekst i etikettlisten, se "Hvordan legge til tekst fra Microsoft[®] Outlook[®] i etikettlisten" som beskrevet på side 17.

3 Under [Etikettoppsett] justerer du linjeskiftet i cellene og klikker deretter på Rediger / Skriv ut .

Med [Etikettoppsett] kan du endre måten teksten vises og skrives ut på.

Når du velger en oppføring i [Felter]-boksen og klikker på _____, blir det lagt til et nytt felt i [Etikettoppsett]-boksen.

Du kan sette inn mellomrom, linjeskift, kommaer og tegn for hver celle og skrive dem ut på en etikett. Du kan også fjerne felt på dette skjermbildet ved å merke feltet og trykke på Delete-tasten på tastaturet.

A here a	<< Legg til	elter: Tittel Fullt navn Fornavn Etternavn Suffiks Avdeling Stilling	
Forhåndsvisning av etikett	Tekst importer	rt til "Kode"-feltet i etikettlisten:	·

- Hvis du vil ha detaljer om hvordan du automatisk legger til tekst i etikettlisten, se "Hvordan legge til tekst fra Microsoft[®] Outlook[®] i etikettlisten" som beskrevet på side 17.
 - Hvis du vil inkludere dataene i kodefeltet i etikettlisten, velger du [Tekst importert til "Kode"-feltet i etikettlisten] i dialogboksen [Brother P-touch Importoppsett].

Hvordan legge til tekst fra Microsoft[®] Outlook[®] i etikettlisten

Første gang du bruker denne funksjonen, vises meldingen "Registrere data i etikettlisten?". Hvis du klikker på Ja, opprettes det automatisk nye poster i etikettlisten, og teksten blir lagt til i hvert felt nedenfor fra og med neste gang du registrerer teksten. Hver gang du legger til ny informasjon i etikettlisten, blir også følgende informasjon registrert som referanse.

Teksten	Tilføyd felt
Opprettelsesdato	Datofelt
Den første linjen i teksten angitt i etikettoppsettet	Tittelfelt
Alle linjer, inkludert den første linjen i teksten angitt i etikettoppsettet	Hovedtekstfelt
Innhold i cellen angitt under [Tekst importert til "Kode"-feltet i etikettlisten]	Kodefelt



Hvis du klikket på Nei da meldingen "Registrere data i etikettlisten?" ble vist, men ønsker å registrere, går du til [Verktøy] - [Alternativer] og merker av for "Automatisk registrering av importerte data.".

Hvordan bruke P-touch Address Book (kun Windows[®])

Dette avsnittet beskriver fremgangsmåten for å skape etiketter ut i fra kontakter på en effektiv måte ved hjelp av P-touch Address Book. Skjermbildene kan avvike avhengig av operativsystem. (P-touch Address Book støttes ikke for enkelte språk.)

Brother P-touch

Oppstart

Vedlikehold

Søk i progra

e

Spill Tilbehø

P-touch Address Book 1.1 Hjelp

er og fil

P-touch Address Book 1.1
 P-touch Editor 5.0 (Snap-m
 P-touch Editor 5.0 Hjelp
 P-touch Editor 5.0

P-touch Update Software P-touch Tools

Oppstart av P-touch Address Book

Klikk på [Start] - [Alle programmer] [Brother P-touch] - [P-touch Address Book 1.1].

- Du kan også starte P-touch Address Book på følgende måter (bare hvis du opprettet en snarvei under installasjonen):
 - Dobbeltklikk på snarveisikonet på skrivebordet.
 - Klikk på snarveisikonet på hurtigstartlinjen.

Når P-touch Address Book er startet opp, vises dialogboksen [Startup]. Der kan du opprette nye

kontakter, importere data i CSV-format eller Outlook[®]-kontakter, og så videre.

2 I dialogboksen [Startup] angir du operasjonen du vil utføre i P-touch Address Book, og klikker på ____.

- Når [Opprett en ny kontakt] er valgt, vises oppsett-vinduet.
- Når [Importer kontakter fra en CSV-fil] eller [Importer kontakter fra Outlook] er valgt, kan du importere kontakter i andre formater.
- Klikk på <u>Apre Nep</u> for å åpne hjelpefilene for P-touch Address Book.

P-touch Address Book Hjelp gir detaljert informasjon om tilgjengelige muligheter og forklarer hvordan P-touch Address Book kan brukes.



Q

0

Innledning

Vedlegg

Oppsettvindu

Oppsettvinduet består av følgende åtte deler:

Address Book Tilbake Frem	Ny kontakt	ediger kontakt Finn Me	Jietype S	kriv ut Z				
Aharoni 🗾 🖪 I 🧮 🗄	ŧ∃ <mark>법</mark> ॑॑॑ <u>॑</u>							
	Ì							
Gop ti 102 mm Standard adresse etikett Gos Standard adresse 01 Standard adresse 02 Standard adresse 03 Standard adresse 03 Standard adresse 04	ш	Jon Andersen Fabrikkalleen 100 2233 Enby						
… 唱』 Standard adresse 05 … 唱』 Standard adresse 06 … 唱』 Standard adresse 07			111				•	
E Standard adresse 05 E Standard adresse 06 E Standard adresse 07 Stor adresse etikett					1 6	1 1 1 1		-
Arbeid a b c c	+ +	i j k l m n o	p q r	s t u v	w x y	r z æ ø	å 123	

1 Menylinje

Kommandoer er kategorisert under hver meny (Fil, Rediger, Vis, Oppsett osv.) etter funksjon.

O Standardverktøylinje

Inneholder en gruppe ofte brukte kommandoer (som for eksempel Ny kontakt, Rediger kontakt, Finn, Skriv ut osv.).

O Tekstverktøylinje

Benyttes for å justere tekstegenskaper som tegnstørrelse og linjejustering for tekstformatering.

- Visning for oppsett av stilvalg Viser stilvalgene som er lagret i mappen.
- Arbeidsområde for oppsett av stil Brukes for å vise eller redigere en stil som benytter stiloppsettet i stilvalgsmenyen.
- 6 Kontaktsliste-kombinasjonsboks

Viser den kontaktlisten som for øyeblikket er valgt. Du kan velge mellom [Personlig], [Arbeid], [Andre1], [Andre2] and [Andre3].

7 Indekseringsflik

Du kan søke innenfor feltet i postvisning. Klikk på [Verktøy] - [Sorter] for å åpne [Sorter]-dialogboksen, og angi feltet som skal søkes ved hjelp av [Søkenøkkel1].

Ostvisning

Viser kontaktdata i hvert felt. Dataene kan også redigeres (lagt til, slettet eller modifisert).

Skape en ny kontakt

Dette avsnittet forklarer hvordan man kan skape en ny kontakt.



Følgende kommandoer finnes i denne menyen:

lkon	Knappenavn	Funksjon
3	Forrige	Viser den foregående kontakten.
O	Neste	Viser den neste kontakten.
	Ny kontakt	Viser Ny kontakt fra et vindu for en ny kontakt.
	Slett kontakt	Sletter den kontakten som for øyeblikket er valgt.
	Bilde	Gir deg muligheten til å legge inn et bilde for en kontakt fra en fil eller et kamera koblet til PC'en. Følgende filtyper støttes: • Bitmap (*.bmp, *.dib) • JPEG-fil (*.jpg, *.jpeg) • TIFF-fil (ukomprimert) (*.tif) • GIF-fil (*.gif) • Ikon (*.ico) • Windows Meta File (*.wmf, *.emf) (* Bildejustering er ikke tillatt.) • PNG-fil (*.png)
1	Lagre og lukk	Lagrer kontakten og stenger dialogboksen [Ny kontakt].

Kontaktskjema

Brukes for å skrive inn hvert element for den nye kontakten, for eksempel navn, adresse, telefonnummer, firmainformasjon og e-postadresser.

3 Når du er ferdig med å skrive inn dataene, klikk på 🗾 for å lagre.

Hvordan bruke P-touch Transfer Manager (kun QL-650TD/580N/1050/1060N/720NW) (kun Windows[®])

P-touch Transfer Manager: Dette programmet kan overføre etikettmaldata til skriverens hovedenhet og sikkerhetskopiere data som overføres til skriverens hovedenhet.

Overføringsfunksjonen er påkrevd for å kunne bruke P-touch Template. Hvis du vil ha mer informasjon om P-touch Template for QL-580N/1050/1060N, se håndboken for P-touch i mappen [Verktøy] på CD-ROM-en. For QL-720NW, se håndboken for P-touch Template (på engelsk) fra følgende webområde: http://solutions.brother.com/

Velg region og land, produkt og "Nedlastinger".

Når du skal overføre maler via nettverket, må du bruke BRAdmin Professional. BRAdmin Professional kan lastes ned fra webområdet vårt på http://solutions.brother.com (kun QL-580N/1060N/720NW).

Start av P-touch Transfer Manager

Klikk på [Start]-knappen, velg [Alle programmer (Programmer)] - [Brother P-touch] - [P-touch Tools] - [P-touch Transfer Manager 2.1].

P-touch Transfer Manager starter.

Oppsettvindu



🖸 Menylinje

Kommandoer er kategorisert under hver meny (Fil, Rediger, Vis, Verktøy og Hjelp) etter funksjon.

🕑 Verktøylinje

Inneholder ikoner for ofte brukte kommandoer. Klikk på et ikon for å utføre kommandoen.

Skriver (bare for P-touch Transfer Manager)

Velg skrivermodellen som data skal sendes til. Når du velger en skriver, vises bare dataene som kan sendes til den valgte skriveren, i listevisningen.

4 Mappevisning

Viser en liste over mapper. Når du velger en mappe, vises dataene i den valgte mappen i listevisningen til høyre.

6 Listevisning

Viser dataene i den valgte mappen.

Forhåndsvisning

Gir en forhåndsvisning av etikettmalen som er valgt i en listevisning.

Forklaring av ikoner

lkon	Knappenavn	Funksjon
1	Overfør (bare for P-touch Transfer Manager)	Overfører etikettmaler og andre data på PC-en til skriveren (når USB-kablen tilkobles).
	Sikkerhetskopier (bare for P-touch Transfer Manager)	Sikkerhetskopierer data du har overført til Brother- skriveren ved hjelp av P-touch Transfer Manager.
	Åpne	Redigerer valgte data.
	Skriv ut (bare for P-touch Library)	Skriver ut valgt etikettmal med skriveren.
	Søk	Søker i data som administreres med P-touch Library.
	Visningsstil	Endrer filvisningsformat.

Overføring av etikettmaler fra PC-en til skriveren via USB

Påse at nettverkskabelen er frakoblet når du overfører maler via USB.

1 Velg skriveren du vil overføre data til.

Før du overfører data, må du kontrollere at PC-en og skriveren er riktig tilkoblet med en USB-kabel, og at skriveren er slått på.



2 Høyreklikk på [Konfigurasjoner]-mappen, velg [Ny], og opprett en ny mappe. Her har vi som et eksempel opprettet mappen "Transfer".



3 Dra overføringsdataene til mappen du nettopp opprettet.

Dra overføringsdataene fra Alt innhold eller fra Oppsett eller en annen mappe under Filter. Ved overføring av flere sett med data kan du flytte alle overføringsdataene til mappen du opprettet.

4 Nøkkeltilordningsnumre tilordnes automatisk til overføringsdata i mappen du opprettet i forrige trinn.

Hvis du vil endre et nummer, høyreklikker du på datanavnet i listevisningen og velger nøkkeltilordningsnummeret.

- · Nøkkeltilordning er nødvendig for overføring av andre data enn meldingstekster.
- Hvis du endrer nøkkeltilordningsnummeret som ble brukt til data som allerede er overført til skriverens hovedenhet, overskrives nummeret. Du kan kontrollere nøkkeltilordningsnummeret som er brukt for data som allerede er overført til skriveren, ved å sikkerhetskopiere dataene, som beskrevet under "Sikkerhetskopiere etikettmaler" (side 24).
- Du kan klikke på datanavnet for overføringsdata og endre til et nytt navn. Avhengig av hvilken skrivermodell du har, kan det være begrensninger for hvor mange tegn som kan brukes i et datanavn.

5 Velg dataene eller mappen du vil overføre, og klikk deretter på 📑 🤧 .

Du blir bedt om å bekrefte overføringen.

6 Klikk på [OK].

Dataene i den mappen som er valgt i mappevisningen, overføres til skriveren.











ſØ

Sikkerhetskopiering av etikettmaler

Denne funksjonen overfører etikettmaler og andre data i skriveren til PC-en.

 Bare gyldig når USB-kabel tilkobles.
 Sikkerhetskopierte data kan ikke redigeres på PC-en.
 For enkelte skrivermodeller kan det hende at det ikke er mulig å overføre sikkerhetskopierte data til en skriver av en annen modell enn den som dataene opprinnelig ble sikkerhetskopiert fra.
 Koble PC-en til skriveren med USB-kabel, og slå på skriveren. Navnet på skrivermodellen vises i mappevisningen. Hvis du velger navnet på en skrivermodell i mappevisningen, vises dataene som overføres til skriveren for øyeblikket.







En ny mappe med et navn som inneholder datoen, blir opprettet i skrivermappen, og alle skriverdataene overføres til den nye mappen.



Sletting av alle skriverdata

1 Koble PC-en til skriveren med USB-kabel, og slå på skriveren. Navnet på skrivermodellen vises i mappevisningen.

2 Høyreklikk på skriveren og velg [Slett alle]. En bekreftelsesmelding vises.

Cverlar Sikkethetskopiering	Apre Sok	Visni	Skrive Alle	an: skrivere 💌		
P-touch Library	Overfæringsnavn	Starrelse	Туре	Dato	Nakkelbilordning	Navn p
At innhold	தி CD	SKB	Mal	19.01.2012 07:05	1	-
Y Filter	i number	1KB	Mal	19.01.2012 07:05	2	-
Siettet innhold	12 name	188	Mal	19.01.2012.07/05	3	
Transfer Mananer						
PC (Brother 30-3000)						
E PC (Brother XX-XXXX)						
(1) - 10 Konfigurasjoner						
Sikkerhetskopier						
Slett alle						
Skriverinnstillinger	True					
Egenskaper						
L	14		11			
	Flere innhold valgt.					

3 Klikk på [OK].

Alle data i skriveren slettes.



5 Velg .blf-filen du lagret i trinn 2, og last den til skriveren. Velg .blf-filen og klikk på [OK]-knappen. TETP PLU Avbryt Passord

Standardpassordet er "access".

1 Opprett malen du vil overføre med P-touch Editor 5.0, og velg [Fil] - [Overfør mal...] for å registrere den.

2 Klikk på 🦛 for å lagre den registrerte malen i .blf-format.

Overføring av maler til skriveren via nettverket

3 Start BRAdmin Professional.

Velg skriveren og [Last fastvare] fra [Kontroll]-menyen.

(kun QL-580N/1060N/720NW)

Hvis flere skrivere er tilkoblet, kan du finne ønsket ſØ skriver basert på IP-adressen. Du kan kontrollere IP-adressen ved å skrive ut skriverens oppsettinformasjon. Mens strømmen er på, holder du kutteknappen nede for å skrive ut skriveroppsettinformasjon.

Velg [TFTP PUT] og klikk på [OK]-knappen.

Send fil Last fas Logg **4** Velg Last fastvare-funksjonen i BRAdmin Professional.

roll Verktøy Hjel

Enhetens hjemme

Last inn fastvare

TFTP PUT C TETP GET Netware GET





X

OK Avbryt

Hvordan bruke P-touch Library (kun Windows[®])

P-touch Library: Med dette programmet kan du behandle P-touch-etikettmaler og andre data på datamaskinen. Du kan skrive ut en etikett fra P-touch Library ved hjelp av maskinen.

Start av P-touch Library

Du kan starte P-touch Library for å redigere og skrive ut etiketter.

Klikk på [Start]-knappen, velg [Alle programmer (Programmer)] - [Brother P-touch] - [P-touch Tools] - [P-touch Library 2.1].

P-touch Library starter.

Åpne og redigere data

Velg dataene du vil redigere, og klikk deretter på

Programmet som er knyttet til dataene, åpnes, og du kan redigere dataene.



Hvilket program som starter, avhenger av dataene. For en P-touch-mal starter for eksempel P-touch Editor.

Utskrift av etiketter

Velg etikettmalene du vil skrive ut, og klikk deretter på

Etiketten skrives ut på den tilkoblede skriveren.



- 11

Søk etter etiketter

Du kan søke etter etikettmaler som er registrert i P-touch Library.

1 Klikk på 🔍

Dialogboksen [Søk] vises.

Åpne Skri P-touch Library	vit Sø	ik	Visningsstil		_		-	
 Alt innhold Slettet innhold Søkeresultater 	Flere paramet	ere	G G	C BLIER				
	IT Nevn				_	INNEHOLDER	•	
	Г Туре	Oppse	tt (bx;/bl;lbp;mbl)		•	INNEHOLDER	•	
	☐ Størrelse	Fra	0 ÷ 13					
		TI	0 1 18					
	I Deto	Fra Til	21.03.2008 *					
					_			
	-	-	begynn sak	LUKK				

2 Merk av for elementene du vil bruke som søkevilkår, og angi søkeelementer.

Du kan angi følgende s	søkeelementer:
------------------------	----------------

Innstillinger	Detaljer
Flere parametere	Angir metoden for å kombinere flere søkeelementer. Hvis du velger OG, søkes det etter filer som oppfyller alle vilkårene. Hvis du velger ELLER, søkes det etter filer som oppfyller ett eller flere av vilkårene.
Navn	Sett inn datanavnet det skal søkes etter.
Туре	Velg datatypen det skal søkes etter.
Størrelse	Angi datastørrelsen det skal søkes etter.
Dato	Angi datoen for siste endring av dataene det skal søkes etter.

3 Klikk på [Begynn søk].

Søket startet.

Lukk dialogboksen [Søk]. Søkeresultatene vises i Søkeresultater i mappevisningen.



Du kan registrere dataene i P-touch Library ved å dra dem til "Alt innhold"-mappen eller til listevisningen. Hvis du vil at etikettmaler du oppretter med P-touch Editor, skal registreres automatisk i P-touch Library, gjør du følgende.

- 1. Velg [Verktøy] [Alternativer] på P-touch Editor-menyen.
- 2. I kategorien [Generelt] i dialogboksen [Alternativer] klikker du på [Registreringsinnstillinger].
- 3. Velg når du vil registrere etikettmaler du oppretter med P-touch Editor, og klikk deretter på [OK].

Lage etiketter

Overføring av etikettmaler med P-touch Transfer Express (kun QL-720NW) (kun Windows[®])

Ved hjelp av P-touch Transfer Express kan en eller flere etikettmaler og en database enkelt overføres til en QL-720NW-skriver via en lokal USB-tilkobling. Etter at en etikettmal er opprettet av en administrator, kan den distribueres med P-touch Transfer Express til mange brukere, og kan deretter enkelt overføres til hver QL-720NW-skriver lokalt.

P-touch Transfer Express (på engelsk) kan lastes ned fra følgende webområde: http://solutions.brother.com

Velg region og land, produkt og "Nedlastinger".

Hvordan bruke P-touch Editor Lite (kun QL-700) (kun Windows[®])

Det er ikke nødvendig å installere en driver eller programvare for P-touch Editor Lite. Med P-touch Editor Lite kan du raskt og enkelt opprette forskjellige typer enkle etikettoppsett. P-touch Editor Lite støttes bare når du er tilkoblet ved hjelp av en USB-kabel.

Etter at USB kabelen er tilkoblet, dukker en dialog opp på PC displayet. For Windows[®] XP/Windows Vista[®], klikk på 🌮 (P-touch Editor Lite).

For Windows[®] 7, klikk på "Åpne mappe for å vise filer" og dobbeltklikk på (7) (ptlite10). P-touch Editor Lite starter.

* Skriveren må være satt i modusen P-touch Editor Lite. Se hurtigstartguiden hvis du vil ha mer informasjon. **Oppsettvindu**

Kommandoverktøylinje

Ikon	Funksjon
	Viser Ny-skjermbildet der du kan lage en ny etikett.
1	Åpner en lagret fil med P-touch Editor Lite.
	Lagrer dataene på PC-en eller tilsvarende, men ikke på etikettskriveren.
A	Setter inn en ny tekstboks (praktisk når du lager etiketter som inneholder både enkeltlinjer med tekst og tekst som går over flere linjer).
	Setter inn et bilde på etiketten. Fra fil : Setter inn et bilde som er lagret på PC-en. Skjermbilde : Setter inn det valgte området av PC-skjermbildet som grafikk. Symbol : Setter inn et av PC-ens innebygde symboler.
	Setter inn en ramme.
P	Viser menyen. Menyen inneholder alle funksjonene i P-touch Editor Lite.
_	Minimerer P-touch Editor Lite.
×	Avslutter P-touch Editor Lite.

2 Egenskapsverktøylinje

lkon	Funksjon
Arial	Klikk på 🚽 for å endre skrift.
73,4 • A A	Klikk på y for å angi skriftstørrelse. Du kan justere skriftstørrelsen ett nivå opp eller ned ved å klikke på ▲ eller ▲.
AAA	Angir skriftstil: A Fet A Kursiv Understreket
F	Angir tekstjustering i en tekstboks.
29mm	Angir tapebredde. Klikk på for automatisk å finne bredden på den innsatte tapen.
	Angir etikettlengde. Klikk på for automatisk å justere lengden på etiketten slik at det blir plass til teksten du har skrevet inn.
A	Angir/avbryter vertikal etikettretning.
☐ 100 % ▼ +	Klikk på <u>→</u> for å angi zoomfaktor for etikettvisningen. Du kan også endre zoomfaktoren ved å klikke på — eller ⊕.

Klikk på T for å skrive ut normalt, eller på f for å skrive ut med alternativer. Automatisk kutting : Hver	Ikon	Funksjon
etikett blir automatisk kuttet etter utskrift. Kutt til slutt: Kutter etikettene etter at den siste etiketten er skrevet ut. Kopier: Skriver ut flere eksemplarer av en etikett		Klikk på For å skrive ut normalt, eller på for å skrive ut med alternativer. Automatisk kutting: Hver etikett blir automatisk kuttet etter utskrift. Kutt til slutt: Kutter etikettene etter at den siste etiketten er skrevet ut. Kopier: Skriver ut flere eksemplarer av en etikett

30 🕨



Etikettvisning

Skjerm	Funksjon
Auto	Denne etikettvisningen vises når programvaren starter. Bredden på tapen som i øyeblikket er innstilt på å vises til venstre på etikettbildet. Når "Auto" vises til høyre, justeres tapelengden automatisk etter tekstlengden.
2	Du kan dra etikettkanten for å endre etikettens lengde og bredde manuelt. Flytt pekeren til kanten av etikettområdet. Når den blå linjen vises, drar du til ønsket lengde eller bredde.
- الم الم	Du kan justere størrelsen på P-touch Editor Lite -vinduet. Flytt ganske enkelt musepekeren over kanten av P-touch Editor Lite -vinduet, og dra for å justere størrelsen når pekeren endres til en pil.
Area Rese	Noen ganger vises det hjelpelinjer når objekter flyttes. De vises når objektet er venstre-, høyre-, topp- eller bunnjustert i utskriftsområdet, eller når de er midtstilt. På illustrasjonen til venstre angir hjelpelinjene at objektet er midtstilt ved tapens toppkant.
	Innsatte tekstbokser, bilder og rammer behandles som objekter. Objekter er omgitt av håndtak (angitt med åtte blå punkter).
Anna Maria	Angir at et objekt er valgt.
Artes	Pekeren endres til en pil når du flytter den over et håndtak. Du kan endre størrelsen på objektet ved å dra.
	Du kan flytte objekter ved å dra dem når pekeren endres til et trådkors. For tekstobjekter endres pekeren til et trådkors bare over kanten av objektet.

	 Z7,0 mm(Auto) 		部
e	Auto	Angre	Ctrl+Z
uuu		Gjenta	Ctrl+ Y
53		Klipp ut	Ctrl+X
		Kopier	Ctrl+C
		Lim inn	Ctrl+V
		Sidemarger	*
	12	Sett inn	•
		Retning	•
		Nummerering	
		Endre bilde	
		Roter	•
		Rekkefølge	•
		Alternativer	
		Brother Solutions Cer	nter
		Om	
		Avslutte	44.54

• Andre funksjoner (tilgjengelige på menyen som vises når du høyreklikker med musen)

Menylinje	Handling
Angre	Klikk på Angre for å angre den siste operasjonen.
Gjenta	Klikk på Gjenta for å gjøre om en angret operasjon.
Klipp ut	
Kopier	Merk tekstområdet (eller objektet) du vil klippe ut eller kopiere, og velg Klipp ut eller
Lim inn	Kopier. Klikk i maiomradet, og veig Lim Inn.
Sidemarger	Alltid deaktivert for QL.
	Klikk på Sett inn.
	Velg Tekstboks for å sette inn tekst på etiketten.
	Velg Fra fil for å sette inn et bilde som er lagret på PC-en.
Sett inn	Velg Skjermbilde for å sette inn det merkede området på PC-skjermen.
	Velg Symbol for å sette inn et av PC-ens innebygde symboler.
	Velg Ramme for a sette inn en av de innebygde rammene som finnes i P-touch Editor
	Lite.
Retning	Merk objektteksten, og klikk på Horisontal tekst eller Vertikal tekst for å endre
rteamig	etikettretningen.
	Merk tallet eller bokstaven i teksten, og klikk på Nummerering for å øke tallet eller
Nummerering	bokstaven sekvensielt for hver etterfølgende etikett. Klikk på 🚽 til høyre for Skriv ut-
litaliniterening	knappen, og klikk på Utskriftsalternativer. Merk av for Nummerering, og angi hvor
	mange etiketter som skal skrives ut, i Antall-feltet. Klikk på knappen Skriv ut.
Endre bilde	Velg bildet, og klikk på Endre bilde for å bytte ut gjeldende bilde med et annet bilde.
Roter	Roter objekter 0°, 90°, 180° eller 270°.
	Velg et objekt, klikk på Rekkefølge, og velg deretter Plasser lengst frem, Plasser
Rekkefølge	lengst bak, Flytt fremover eller Flytt bakover for å angi rekkefølgen for hvert objekt
	på laget.
	Klikk på Alternativer .
	Velg mm eller tommer som målenhet.
Alternativer	Velg språket for P-touch Editor Lite. Start programmet på nytt for å ta i bruk i det nye
	språket du har valgt under " Språk ".
	Velg Vis ny verdi etter utskrift eller Tilbakestill til opprinnelig verdi etter utskrift
	som nummereringsalternativ.
Brother Solutions Center	Klikk på Brother Solutions Center for å gå til webområdet for assistanse og informasjon.
Om	Klikk på Om for å finne ut hvilken versjon av P-touch Editor Lite du har.
Avslutt	Klikk på Avslutte for å avslutte P-touch Editor Lite.

Hvordan bruke P-touch Editor Lite LAN (kun QL-710W/720NW) (kun Windows[®])

Med P-touch Editor Lite LAN kan du raskt og enkelt opprette forskjellige typer enkle etikettoppsett. P-touch Editor Lite LAN støttes bare når maskinen er koblet til et nettverk. Se hurtigoppsettguiden hvis du vil ha informasjon om installeringsmetoden.

Ved å kopiere P-touch Editor Lite LAN (installeres fra vedlagte CD-ROM) til en delt mappe på serveren kan P-touch Editor Lite LAN på serveren gjøres tilgjengelig for andre nettverksbrukere som ønsker å lage etiketter, og skrive dem ut fra QL-710W/720NW koblet til nettverket.

Slik deles P-touch Editor Lite LAN

- Kopier mappen med P-touch Editor Lite LAN fra den delte mappen på nettverket og inn på datamaskinen.
- Start P-touch Editor Lite LAN fra den delte mappen på nettverket.

Dobbeltklikk på 🍘 i mappen PteLiteLAN.

P-touch Editor Lite LAN starter.

Oppsettvindu

🚹 🖻 🔡		P. Louth		O
Arial	• 24 • A A A			0
[1] 29mm	▼ 拱 12,7 mm(Auto)		0% - (5	Ø

• Kommandoverktøylinje

Ikon	Funksjon
*	Viser Ny-skjermbildet der du kan lage en ny etikett.
2	Åpner en lagret fil med P-touch Editor Lite LAN.
	Lagrer dataene på PC-en eller tilsvarende, men ikke på etikettskriveren.
A	Setter inn en ny tekstboks (praktisk når du lager etiketter som inneholder både enkeltlinjer med tekst og tekst som går over flere linjer).
	Setter inn et bilde på etiketten. Fra fil : Setter inn et bilde som er lagret på PC-en. Skjermbilde : Setter inn det valgte området av PC-skjermbildet som grafikk. Symbol : Setter inn et av PC-ens innebygde symboler.
	Setter inn en ramme.
	Viser menyen. Menyen inneholder alle funksjonene i P-touch Editor Lite LAN.
_	Minimerer P-touch Editor Lite LAN.
×	Avslutter P-touch Editor Lite LAN.

Egenskapsverktøylinje

lkon	Funksjon
Arial	Klikk på 💽 for å endre skrift.
24 • A A	Klikk på 🖵 for å angi skriftstørrelse. Du kan justere skriftstørrelsen ett nivå opp eller ned ved å klikke på 🛦 eller 🔊.
AAA	Angir skriftstil: A Fet A Kursiv Understreket
	Angir tekstjustering i en tekstboks.
29mm	Angir tapebredde. Klikk på for automatisk å finne bredden på den innsatte tapen.
12,7 mm(Auto)	Angir etikettlengde. Klikk på for automatisk å justere lengden på etiketten slik at det blir plass til teksten du har skrevet inn.
A	Angir/avbryter vertikal etikettretning.
- 100 % ▼ +	Klikk på ▼ for å angi zoomfaktor for etikettvisningen. Du kan også endre zoomfaktoren ved å klikke på ⊙ eller ⊕.

lkon	Funksjon
	Klikk på Tor å skrive ut normalt, eller på O for å skrive ut med alternativer. Utskriftsvalg: Autokutt, Kutt til slutt, Kopier Automatisk kutting: Hver etikett blir automatisk kuttet etter utskrift. Kutt til slutt: Kutter etikettene etter at den siste etiketten er skrevet ut. Kopier: Skriver ut flere eksemplarer av en etikett. Skriveroppsett: Viser en liste over tilkoblede skrivere.

ſØ

- Hvis flere QL-skrivere er koblet til nettverket, velger du QL-skriveren du vil skrive ut med. En liste over nettverkstilkoblede QL-skrivere kan vises ved å klikke på og deretter klikke på [Skriveroppsett...]. Du kan finne ønsket skriver på listen ved å se på IP-adressen.
- Du kan kontrollere en skrivers IP-adresse ved å skrive ut skriverens oppsettinformasjon.
 Mens strømmen er på, holder du kutteknappen nede for å skrive ut skriveroppsettinformasjon.
- Vi anbefaler at du angir skriverens plassering ved hjelp av BRAdmin fordi det gir deg mulighet til å vise skriveren på listen.

Innledning

34 🕨



Etikettvisning

Skjerm	Funksjon
Auto	Denne etikettvisningen vises når programvaren starter. Bredden på tapen som i øyeblikket er innstilt på å vises til venstre på etikettbildet. Når "Auto" vises til høyre, justeres tapelengden automatisk etter tekstlengden.
Auto	Du kan dra etikettkanten for å endre etikettens lengde og bredde manuelt. Flytt pekeren til kanten av etikettområdet. Når den blå linjen vises, drar du til ønsket lengde eller bredde.
- الله الله	Du kan justere størrelsen på P-touch Editor Lite LAN-vinduet. Flytt ganske enkelt musepekeren over kanten av P-touch Editor Lite LAN-vinduet, og dra for å justere størrelsen når pekeren endres til en pil.
Auto	Noen ganger vises det hjelpelinjer når objekter flyttes. De vises når objektet er venstre-, høyre-, topp- eller bunnjustert i utskriftsområdet, eller når de er midtstilt. På illustrasjonen til venstre angir hjelpelinjene at objektet er midtstilt ved tapens toppkant.
	Innsatte tekstbokser, bilder og rammer behandles som objekter. Objekter er omgitt av håndtak (angitt med åtte blå punkter).
Anto	Angir at et objekt er valgt.
	Pekeren endres til en pil når du flytter den over et håndtak. Du kan endre størrelsen på objektet ved å dra.
	Du kan flytte objekter ved å dra dem når pekeren endres til et trådkors. For tekstobjekter endres pekeren til et trådkors bare over kanten av objektet.



O Andre funksjoner (tilgjengelige på menyen som vises når du høyreklikker med musen)

Menyinije	Handling
Angre	Klikk på Angre for å angre den siste operasjonen.
Gjenta	Klikk på Gjenta for å gjøre om en angret operasjon.
Klipp ut Kopier Lim inn	Merk tekstområdet (eller objektet) du vil klippe ut eller kopiere, og velg Klipp ut eller Kopier . Klikk i målområdet, og velg Lim inn .
Sidemarger	Alltid deaktivert for QL.
Sett inn	Klikk på Sett inn . Velg Tekstboks for å sette inn tekst på etiketten. Velg Fra fil for å sette inn et bilde som er lagret på PC-en. Velg Skjermbilde for å sette inn det merkede området på PC-skjermen. Velg Symbol for å sette inn et av PC-ens innebygde symboler. Velg Ramme for å sette inn en av P-touch Editor Lite LANs innebygde rammer.
Retning	Merk objektteksten, og klikk på Horisontal tekst eller Vertikal tekst for å endre etikettretningen.
Nummerering	Merk tallet eller bokstaven i teksten, og klikk på Nummerering for å øke tallet eller bokstaven sekvensielt for hver etterfølgende etikett. Klikk på I til høyre for Skriv ut - knappen, og klikk på Utskriftsalternativer . Merk av for Nummerering , og angi hvor mange etiketter som skal skrives ut, i Antall -feltet. Klikk på knappen Skriv ut .
Endre bilde	Velg bildet, og klikk på Endre bilde for å bytte ut gjeldende bilde med et annet bilde.
Roter	Roter objekter 0°, 90°, 180° eller 270°.
Rekkefølge	Velg et objekt, klikk på Rekkefølge , og velg deretter Plasser lengst frem , Plasser lengst bak , Flytt fremover eller Flytt bakover for å angi rekkefølgen for hvert objekt på laget.
Alternativer	Klikk på Alternativer . Velg mm eller tommer som målenhet. Velg P-touch Editor Lite LAN-språket. Start programmet på nytt for å ta i bruk i det nye språket du har valgt under " Språk ". Velg Vis ny verdi etter utskrift eller Tilbakestill til opprinnelig verdi etter utskrift som nummereringsalternativ.
Brother Solutions Center	Klikk på Brother Solutions Center for å gå til webområdet for assistanse og informasjon.
Avslutte	Klikk på Avslutte for å avslutte P-touch Editor Lite LAN.

Vedlegg

Update oftware

Bruke P-touch Update Software

Ved hjelp av P-touch Update-programvaren kan etikettsamlinger lastes ned til PC-en og skrives ut med P-touch Editor. I tillegg kan programvaren oppdateres til nyeste versjon ved å bruke dette verktøyet.



- De tilgjengelige funksjonene er forskjellige avhengig av modell/operativsystem.
- Nedlasting av kategorien Ny etikettsamling til P-touch Editor (kun QL-500/550/560/570/580N/650TD/700/710W/720NW)
- Oppdatering av P-touch Editor-programvaren (alle QL-modeller)
- Oppdatering av QL-skriverfastvaren (kun QL-710W/720NW)
- Oppdatering av P-touch Editor Lite (kun QL-700) (kun Windows[®])
- Hvis du vil bruke P-touch Update Software, er det nødvendig å installere den fra den medfølgende CD-ROM-en eller laste ned siste versjon fra webområdet vårt på http://solutions.brother.com og installere den.
- Se avsnittet om installering i den trykte håndboken som følger med denne maskinen hvis du vil ha detaljer om hvordan du installerer programvaren.
- Du må være koblet til Internett for å starte P-touch Update Software.
- Utformingen av etikettsamlinger kan ikke redigeres.
- Det kan hende at programvaren og innholdet i denne håndboken avviker noe.
- Ved installering av P-touch Update Software blir det plassert et ikon på skrivebordet. For å undersøke om det har kommet nye utforminger av etikettsamlinger, kan du ganske enkelt klikke på ikonet for å starte opp programvaren.

Skjermbildene kan avvike avhengig av operativsystem.

I fremgangsmåten nedenfor vil du se XX-XXXX. Les "XX" som navnet på Brother QL-skriveren din.

Nedlasting av en ny etikettsamlingskategori til P-touch Editor/Oppdatering av P-touch Editor-programvaren

Dobbeltklikk på [P-touch Update Software] på skrivebordet.

• For Windows[®]-brukere kan følgende metode også brukes til å starte P-touch Update Software.

Klikk på [Start] - [Alle programmer] - [Brother P-touch] - [P-touch Update Software].

• Hvis det vises en beskjed som sier at redigeringsprogramvaren (P-touch Editor) er den nyeste versjonen når den startes opp, klikk da på [Ja] og gå til trinn 3.

2 Klikk på [Programvareoppdatering]-ikonet.





3 Velg [Skriver] og [Språk], sett kryss i boksen utenfor den etikettsamlingen som ønskes installert eller den programvaren som skal oppdateres, og klikk på [Installer].

Klikk på "Klikk her for detaljer" i det øvre ſØ venstre hjørnet for å se en nettside med konkrete eksempler på kolleksjoner av etikettdesign.



4 Den installerte kolleksjonen av etiketter vil lagres under fliken P-touch Editor [Etikettsamling].



Innledning

38

Oppdatering av P-touch Editor Lite (kun Windows[®])/ QL-skriverfastvare

1 Skru på maskinen og sett inn USB-kabelen.

Bekreft at Editor Lite er skrudd av før Brother QL-skriveren kobles til datamaskinen din med USB-kabelen. Trykk og hold nede Editor Lite-knappen inntil Editor Lite-lyset skrus av.

2 Dobbeltklikk på [P-touch Update Software] på skrivebordet.

For Windows[®]-brukere kan følgende metode også brukes til å starte P-touch Update Software.

Klikk på [Start] - [Alle programmer] - [Brother P-touch] - [P-touch Update Software].

3 Klikk på [Maskinoppdatering]-ikonet.



 Velg [Skriver], forsikre deg om at [Maskinen er riktig tilkoblet.] vises, og klikk på [OK].

Liĝ:	erg modellen som prokes.
Skriver:	Brother QL-XXX 👻
кикк pa OK * Hvis flere handlinger	enheter av samme modell er tilkoblet, gjelder alle for alle enheter.

touch.

oftware

Lage etiketter

Vedlegg

Oppdater liste

Størrelse

👩 Klikk her for detaljer

Versjon

Den nyeste kompatible programvaren og de seneste dataene overføres til maskinen.

Velg ønskede elementer og klikk på Overfør.

Brother QL-XXX

Norsk

P-touch Update Software

Fil Verktøy Hjelp

1303

Skriver Språk:

Filliste: Titte

5 Velg [Språk], sett kryss i boksen ved siden av P-touch Editor Lite-programvaren eller QL-skriverfastvaren som skal oppdateres, og klikk på [Overfør].



9 Skjermen går deretter tilbake til å vise skjermen for innmatning når oppdateringen er klar.

Utskrift av etiketter ved hjelp av P-touchmaler (kun QL-580N/720NW/1050/1060N)

P-touch Template-funksjon

Med en strekkodeleser tilkoblet skriveren, kan etiketter og strekkoder enkelt skrives ut, ved å lese inn strekkoder.

- Forhåndsinnstilt malutskrift (kun QL-580N/1050/1060N/720NW) Hvis mye brukte etikettoppsett er lagret i skriveren, kan de skrives ut på nytt ganske enkelt ved å skanne strekkoden for hvert etikettoppsett.
 Strekkodeutskrift
- Strekkodeutskrift (kun QL-580N/1050/1060N/720NW)
 Skann en strekkode med en strekkodeleser for å skrive ut en duplikat eller en annen etikettdesign ved hjelp av data som finnes i den skannede strekkoden. Også kalt "retagging".

• Databaseassistert etikettutskrift (kun QL-720NW) En database koblet til et etikettoppsett i skriveren, kan søkes av en nøkkel som dataskannes fra en strekkodeskanner, og dataene i den oppdagede posten vil settes inn i etikettoppsettet og deretter skrives ut.

Hvis du vil ha detaljer om P-touch Template, for QL-580N/1050/1060N, se P-touch Template-håndboken (på engelsk) i mappen [Verktøy] på CD-ROM-en. For QL-720NW, se P-touch Template-håndboken (på engelsk) på følgende webområde: http://solutions.brother.com/ Velg region og land, produkt og "Nedlastinger".



Støpselet kan variere fra land til land.

Utskrift av etiketter distribuert til flere skrivere (kun QL-710W/720NW) (kun Windows[®])

Distribuert utskrift

Ved utskrift av et stort antall etiketter kan utskriften fordeles på flere skrivere. Den totale utskriftstiden kan gå ned fordi utskriften utføres parallelt.

• Utskriften kan distribueres til skrivere via en USB-tilkobling eller nettverkstilkobling.

 Antallet sider som skal skrives ut, fordeles automatisk blant de valgte skriverne. Hvis det angitte antallet sider ikke kan fordeles jevnt blant skriverne, fordeles det i rekkefølgen på skriverne oppført i dialogboksen når utskriftsinnstillingene er angitt i trinn 4.



Kablet tilkobling (kun QL-720NW)



- **1** Velg "Skriv ut" på "Fil"-menyen i P-touch Editor 5.0.
- **2** Klikk på [Egenskaper...].
- 3 Velg kategorien "Avansert", merk av for "Distribuert utskrift" og klikk på [Innstillinger].

	Err loco on l	wik of		
ABC MAR	Bineer			
	For tekst og Raster	grafikk		
3	 For generalla Foldithusjon 	e merker inklud '	et gybilder	
		-20	0	+2
100.00	psstyrke:	0	9	
K	distantino	0	9	
Eormat for kontinuerie	g tape:		😽 Innstil	nget
Distribuent utskrift			Ricciti	inen
-	-			

4	 I dialogboksen "Distribuerte utskriftsinnstillinger" velger du skriverne som skal brukes til distribuert utskrift. 1. Klikk på [Finn gjeldende papirinformasjon]. 2. Gjeldende registrerte skriverinformasjon vises under "Gjeldende bredde" og "Papirtype". 3. Merk av i boksen ved siden av "Skrivernavn" som skal brukes til distribuert utskrift.
	Hvis flere skrivere er tilkoblet, kan du finne ønsket skriver basert på portnavnet. Tegnene xxxxxxxxx i BRNxxxxxxxx i portnavnet står for skriverens MAC-adresse/Ethernet- adresse. Du kan kontrollere MAC-adresse/Ethernet-adressen ved å skrive ut skriverens oppsettinformasjon. Mens strømmen er på, holder du kutteknappen nede for å skrive ut skriveroppsettinformasjon.
5	Angi etikettstørrelsen som skal brukes til utskrift. A. Hvis kun én skriver er valgt. I dialogboksen fra trinn 4 velger du skriveren som det skal angis innstillinger for, og deretter dobbeltklikker du på den, eller høyreklikker på den og klikker på "Innstilling". Velg etikettstørrelsen i rullegardinlisten "Angi papir".
	• Informasjonen som skal vises i dialogboksen fra trinn 4, kan oppgis i tekstfeltet "Merknader".
	 B. Hvis flere skrivere er valgt. I dialogboksen fra trinn 4 velger du skriverne som det skal angis innstillinger for, og deretter høyreklikker du på dem og klikker på "Innstilling". Fra rullegardinlisten "Angi papir" velger du etikettstørrelsen. Den samme etikettbreddeinnstillingen brukes på alle valgte skrivere.
	Innstillingene under "Skriverinnstillinger" og "Merknader" er ikke tilgjengelige.
6	Klikk på [OK] for å lukke vinduet for etikettbreddeinnstilling.
7	Klikk på [OK] for å lukke vinduet "Distribuerte utskriftsinnstillinger". Konfigurering er fullført.
8	Klikk på [OK] for å starte distribuert utskrift.
	 Hvis den valgte etikkettstørrelsen er annerledes enn det som vises ved siden av "Gjeldende bredde", vises () ved siden av innstillingen under "Gjeldende bredde". Legg i papir med etiketten angitt "Angi papir". Vi anbefaler at du utfører en tilkoblingstest for det aktuelle driftsmiljøet.

Slik brukes P-touch Editor for Macintosh



Denne delen gir en oversikt over P-touch Editor. Se P-touch Editor Help hvis du vil ha mer informasjon.

Start av P-touch Editor

P

Dobbeltklikk på

på skrivebordet.

P-touch Editor starter.

Oppsettvindu

Standardmodus

I denne modusen er det enkelt å lage etiketter med tekst og bilder. Oppsettvinduet består av følgende deler:



2 Tegne- og redigeringsverktøylinje

Inneholder verktøy for å velge objekt, skrive inn tekst, tegne bilder osv.

\delta Inspektør

Her kan du enkelt sette inn og formatere tekst, bilder osv.

Oppsettvindu

Brukes til å vise frem og redigere objekter.

Databasevindu Viser en database. Vedlegg

44



• Bruk [View]-menyen til å vise/skjule verktøylinjer og vinduer.

• Se P-touch Editor Help hvis du vil ha mer informasjon.

■Snap-modus

I denne modusen kan du kopiere skjermbildet, skrive det ut som et bilde og lagre det for fremtidig bruk. Følg fremgangsmåten nedenfor for å starte Snap-modus.

1 Når du klikker på [Snap mode] fra modusvelgeren, vises dialogboksen [Description of Snap mode]. Klikk på 👝.

Hvis du merker av for [Do Not Display This ſØ Dialog Again], kan du gå direkte til Snapmodus neste gang du åpner denne modusen.



Drop or Input

2 Snap-modus vises.



Se P-touch Editor Help hvis du vil ha mer informasjon.

Starte P-touch Editor Hjelp

Denne delen forklarer hvordan du starter P-touch Editor Help for Mac. Skjermbildene kan avvike avhengig av operativsystem.

Start fra dialogboksen New/Open

Når du starter P-touch Editor 5.0 og dialogboksen [New/Open] vises, klikker du på Help - How To.



Fra P-touch Editor

Klikk på Hjelp-menyen, og velg P-touch Editor Help.



Start fra Snap-modus

Klikk mens du holder kontrolltasten inne, og velg P-touch Editor Help.

🖉 Sn	Screen Capture
	Return to Edit Layout
	Snap Mode Description
<	P-touch Editor Help
	How To
	About P-touch Editor 5.0
	Quit P-touch Editor

-age etiketter

/edleac

Skrive ut direkte fra andre programmer

Du kan bruke denne maskinen til å skrive ut direkte fra de fleste Windows[®]-programmer, ved å installere skriverdriveren.

()

Ettersom papirstørrelsen for denne maskinen er forskjellig fra vanlige skrivere, er det ikke sikkert at du kan skrive ut selv om du har installert driveren og programmet, med mindre programmet tillater at riktig etikettstørrelse angis.

Konfigurering av drivrutinen for skriveren

I trinnene nedenfor vil du se QL-XXX. "XXX" er navnet på skriveren. Skrivernavnene på følgende skjermbilder kan være forskjellig fra din skriver.

Skjermbildene kan avvike, avhengig av skrivermodell og operativsystem.

- For Windows Vista[®]/Windows[®] 7
 Gå til [Kontrollpanel], gå til [Maskinvare og lyd] og åpne [Skrivere (Windows Vista[®])/ Enheter og skrivere (Windows[®] 7)].
 - For Windows[®] XP Gå til [Kontrollpanel], velg [Skrivere og telefakser].

Se Hjelp for Windows[®] hvis du vil ha mer informasjon.

2 Velg "Brother QL-XXX", høyreklikk og velg [Velg utskriftsinnstilinger]. Dialogboksen [Brother QL-XXX utskriftsinnstillinger] vises.



3 Velg ønskede elementer, og klikk på [OK].

 Kategorien [Grunnleggende]
 Denne kategorien brukes til å angi papirstørrelse, antall eksemplarer, kvalitet og kuttealternativ.

Papirstørrelse:	29mm x 90mm 👻
Teipens bredde:	29,0 mm
Lengde:	89.8 * mm
<u>M</u> ate:	3.0 * mm
Retning:	Stående 💿 Liggende
<u>E</u> ksemplarer:	Sgrter
<u>K</u> valitet:	Gi prioritet til utskriftshastighet 300 x 300 dpi 🔹
Alternativ:	 ✓ Kutt ved 1
	Standard
OK	Avbrut Bruk(F) Hielp

Innledning

Lage etiketter

Kategorien [Avansert]

I denne kategorien kan du angi grafikkalternativer ("Halvtone", "Lysstyrke" og "Kontrast") og "Format for kontinuerlig tape".

Du kan endre etikettformatet eller skape et nytt etikettformat fra dialogboksen [Format for kontinuerlig tape] som vises ved å klikke på [Innstillinger...].

Angi formatets navn ("Navn") og størrelse ("Teipens bredde", "Lengde", og "Mate"), og klikk deretter på [Standard].



Grunnleggende Avansert Annet

Halvtone

Lysstyrke:

Kontrast

Avbryt

Format for kontinuerlig tape:

Distribuert <u>u</u>tskrift:

OK

🔘 For logo og tekst

Rastrer

For generelle merker inkludert avbilder Feildiffusjon

-20

Bruk(E)

0

0

0

😗 Innstillinger.

📳 Innstillinger

Standard

Hjelp

+20

Grafikk:

ABC

• Kategorien [Annet] Du kan endre målenheten ("mm" eller "tomme").

Grunnleggende	Avansert	Annet				
Enhet:		o n	m			
		🔘 to	omme			
Start utskrift:		🔘 B	legynn <u>u</u> t	skriften ur	niddelba	ırt
		© E	itter <u>a</u> t én	side er m	ottatt	
🔲 Juster skrift:	strek					
2						
						Standard

4 Lukk [Skrivere]-vinduet.

Utskrift fra andre programmer

Vi bruker Microsoft[®] Word som et eksempel.

I trinnene nedenfor vil du se QL-XXX. "XXX" er navnet på skriveren. Skrivernavnet på følgende skjermbilder kan være forskjellig fra din skriver.

Skrine ut

Skjermbildene kan variere avhengig av modell.

1 Klikk på 随 og 🖕.

Dialogboksen [Skriv ut] vises.

2 Velg "Brother QL-XXX".

Du kan endre innstillingene for skriverdrivrutinen fra dialogboksen [Egenskaper] som vises når du klikker på _____.

Navn:	Brother QL-XXX			Egenskaper
Status:	Inaktiv			Søk etter skriver
Type:	Brother QL-XXX			Skriv til fil
Merknad:	P(1)			Dobbeltsidig utskrift
Sideområde		Eksemplarer		
Ale		Antall eksemplarer:		
O Gjelden	de side 💫 🕘 Merket område		1.0	
) Sider:			Cortor	
Skriv inr komma, dokume og s for eller p1:	n sidetall og/eller -områder atskilt med med start på begynnelsen av ntet eller inndelingen. Bruk p for side inndeling, for eksempel 1, 3, 5–12 s1, p1s2, p1s3–p8s3			
Skriv ut <u>h</u> va:	Dokument	Zoom		
Skriv <u>u</u> t:	Alle sider i området	Sider ger ark:	1 side	
		Skaler til papirstørrelse:	Ingen skale	ering 💌

3 Klikk på 🔜 for å lukke dialogboksen [Skriv ut].

4 Når du klikker på [Sideoppsett], vises båndet. Klikk på merket til høyre for Utskriftsformat.

Dialogboksen [Utskriftsformat] vises.

5 Klikk på kategorien [Papir], og velg papirstørrelsen du vil skrive ut.

Du kan også velge etikettformatet du la til i → Side 47. Du kan også definere sidemarginene på

fanen [Marger].

Marger	Papir	Oppsett				
2 <mark>apirstørre</mark>	lse:					
2-3/7"			-			
Bredde:	2,44"		*			
Høyde:	6.02*		*			
Papirkilde						
Eørste si	de:			Andre sider:		
Standar	dskuff (N	ormal)	~	Standardskuf	(Normal)	*
-orhândsvi	isning		. P	<i>a</i>		¥
orhândsvi	isning		1	R		-
orhândsvi	isning]	÷	<i>a</i>		
orhåndsvi	isning		÷			
Forhândsvi	isning					*
ruk på:	isning Hele dok	umentet	+		iskriftsalter	nativer

6 Klikk på 📼 for å gå tilbake til dokumentet.

Størrelsen på Microsoft[®] Word-vinduet justeres etter papirstørrelsen du nettopp har valgt. Rediger om nødvendig dokumentet.



Lage etiketter