

Manual do Utilizador de Software

Brother série QL

O conteúdo deste manual e as especificações do produto estão sujeitos a alteração sem aviso prévio. A Brother reserva o direito de alterar sem aviso prévio as especificações e os materiais contidos no presente documento e não se responsabiliza por quaisquer danos (incluindo danos subsequentes) causados pelo recurso aos materiais apresentados, incluindo (mas não se limitando a) erros tipográficos e outros erros relacionados com a publicação.

As imagens de ecrãs e ilustrações da impressora neste manual podem diferir consoante o sistema operativo ou a impressora utilizados.

Nem todos os modelos estão disponíveis em todos os países.

Índice	1
Introdução	3
Marcas comerciais	3
Acerca deste Manual	3
Símbolos utilizados neste Manual	3
Criar etiquetas	4
Apresentação geral da criação de etiquetas	4
Da criação à impressão de etiquetas	4
Como utilizar o P-touch Editor para Windows®	6
Iniciar o P-touch Editor	6
Iniciar a ajuda do P-touch Editor	11
Criar etiquetas com outras aplicações	13
Como utilizar o P-touch Address Book (apenas no Windows®)	19
Iniciar o P-touch Address Book	19
Criar um novo contacto	21
Como utilizar o P-touch Transfer Manager (apenas nos modelos QL-650TD/580N/1050/1060N/720NW) (apenas no Windows®)	22
Iniciar o P-touch Transfer Manager	22
Transferir modelos de etiqueta do computador para a impressora através de USB ...	24
Criar cópias de segurança de modelos de etiqueta	26
Transferir modelos para a impressora através da rede (apenas nos modelos QL-580N/1060N/720NW)	27
Como utilizar a P-touch Library (apenas no Windows®)	28
Iniciar a P-touch Library	28
Procurar etiquetas	28
Transferir modelos de etiqueta com o P-touch Transfer Express (apenas no modelo QL-720NW) (apenas no Windows®)	30
Como utilizar o P-touch Editor Lite (apenas no modelo QL-700) (apenas no Windows®)	31
Como utilizar o P-touch Editor Lite LAN (apenas nos modelos QL-710W/720NW) (apenas no Windows®)	35
Utilizar o P-touch Update Software	39
Transferir uma nova categoria de colecção de etiquetas para o P-touch Editor/Actualizar o software P-touch Editor	39
Actualizar o P-touch Editor Lite (apenas no Windows®)/firmware da impressora QL	41
Imprimir etiquetas usando modelos P-touch (apenas nos modelos QL-580N/720NW/1050/1060N)	43
Função do P-touch Template	43
Imprimir etiquetas distribuídas por várias impressoras (apenas nos modelos QL-710W/720NW) (apenas no Windows®)	44
Impressão distribuída	44

Como utilizar o P-touch Editor para Macintosh	47
Iniciar o P-touch Editor	47
Iniciar a ajuda do P-touch Editor	48

Anexo	50
--------------------	-----------

Imprimir directamente a partir de outras aplicações	50
Definir o controlador da impressora	50
Imprimir a partir de outras aplicações	52

Introdução

Criar etiquetas

Anexo

A impressora de etiquetas Brother (referida doravante como “a máquina”) permite-lhe imprimir rápida e facilmente etiquetas personalizadas com o software de etiquetas, P-touch Editor.

▶ Marcas comerciais

O logótipo Brother é uma marca registada da Brother Industries, Ltd.

Brother é uma marca registada da Brother Industries, Ltd.

© 2012 Brother Industries, Ltd. Todos os direitos reservados.

Microsoft, Windows Vista, Windows Server, Windows, Excel e Outlook são marcas registadas da Microsoft Corporation, Estados Unidos da América.

Apple, Macintosh e Mac OS são marcas registadas da Apple Inc. nos Estados Unidos e/ou noutros países.

Os nomes de outros produtos ou software utilizados neste documento são marcas comerciais ou marcas registadas das respectivas empresas proprietárias que os desenvolveram.

Cada empresa cujo título de software é mencionado neste manual possui um Contrato de Licença de Software específico para os programas proprietários.

Todos os demais nomes de produtos e marcas referidos neste Manual do Utilizador de Software e no Manual do Utilizador são marcas registadas das respectivas empresas proprietárias.

▶ Acerca deste Manual

Este manual (PDF) está incluído no conteúdo do CD-ROM.



Neste manual, quando o ponteiro do rato mudar para , pode clicar para saltar para a página correspondente.

Para as funções básicas do Adobe® Reader®, consulte os ficheiros de Ajuda do Adobe® Reader®.

▶ Símbolos utilizados neste Manual

Os símbolos utilizados neste manual são os seguintes:



Este símbolo mostra informação ou passos que devem ser seguidos. Ignorá-los pode resultar em ferimentos, danos ou impossibilidade de operar.



Este símbolo mostra informação ou passos que o podem ajudar a compreender melhor e utilizar a máquina de forma mais eficiente.

Apresentação geral da criação de etiquetas

Esta secção descreve o procedimento geral para criar etiquetas utilizando a máquina.

Para ver pormenores das instruções passo a passo, consulte os ficheiros de ajuda. Os utilizadores do Windows® podem consultar a ajuda do P-touch Editor na página 11; os utilizadores do Macintosh podem consultar a página 48.

► Da criação à impressão de etiquetas

1 Escolha o tipo de etiqueta que pretende criar. Há vários tipos à escolha.

Exemplos de etiquetas

Departamento	ASCOBO departamento de Planeamento
Nº de série	01234567890
Nº do dispositivo	ABCDEFGHIJK

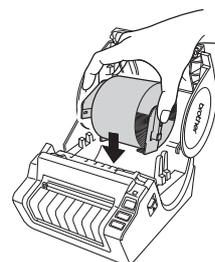
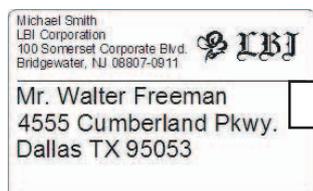
2 Prepare o rolo DK apropriado para a etiqueta que deseja criar.

A máquina é fornecida com um ou mais rolos de amostra.

(Outros rolos podem ser adquiridos separadamente.)

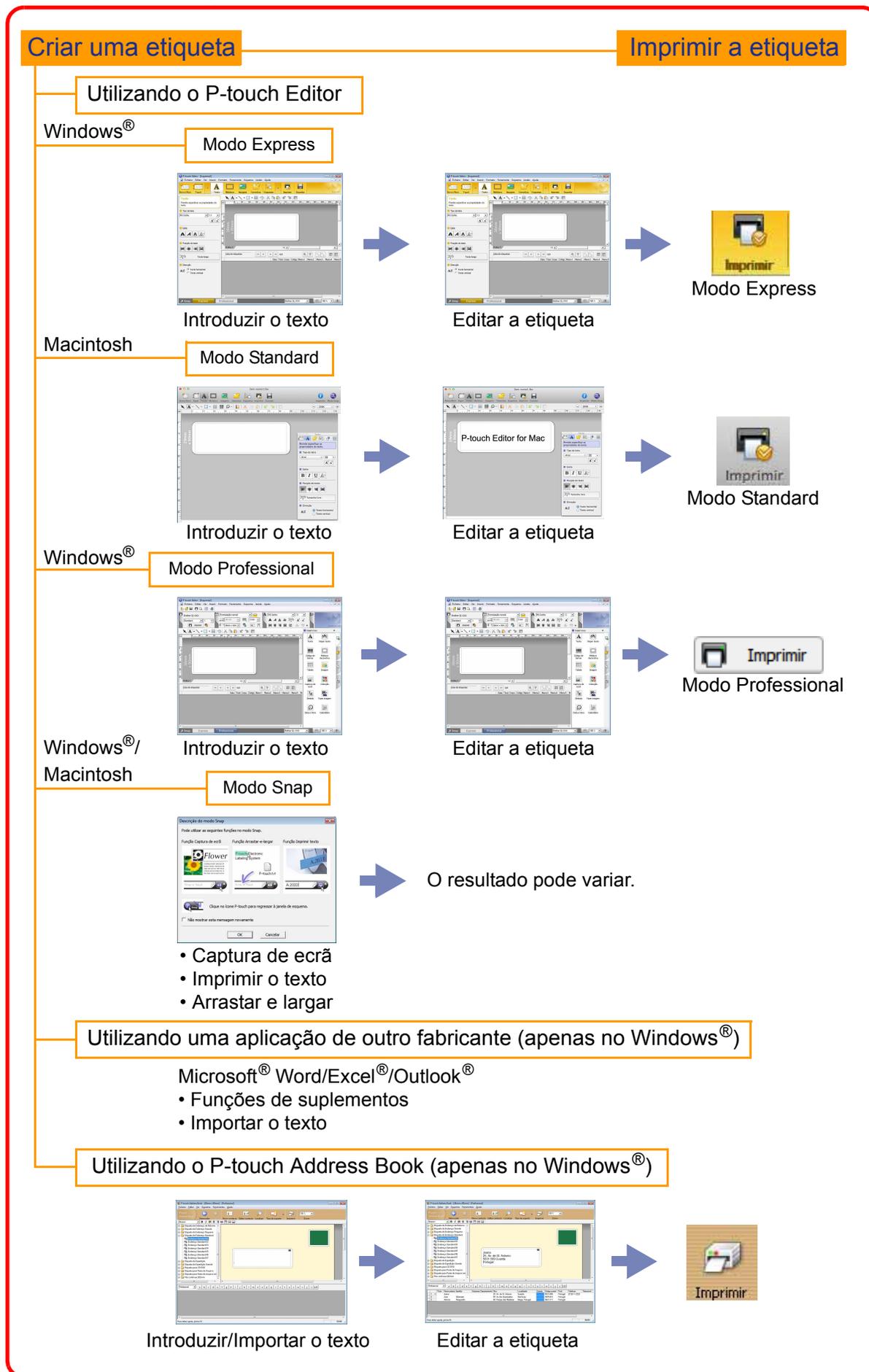
Escolha o rolo DK apropriado para o tipo de etiqueta que vai criar.

Instale o rolo DK.



→ Consulte o Guia de Instalação Rápida ou o Manual do Utilizador

3 Crie e imprima a etiqueta.



Como utilizar o P-touch Editor para Windows[®]

Esta secção explica o procedimento para iniciar o P-touch Editor. Com o P-touch Editor, pode criar vários tipos de etiquetas.

Consulte a ajuda do P-touch Editor para obter exemplos de vários tipos de etiquetas e informações sobre como criar, imprimir e guardar as etiquetas. Os ecrãs podem diferir em função do seu sistema operativo. Leia o nome da impressora em cada imagem como o nome do modelo da máquina que adquiriu.

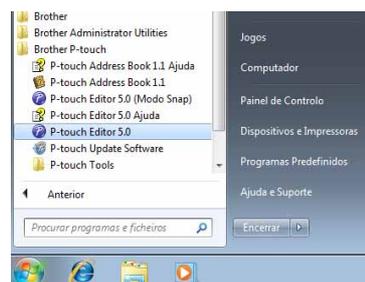
► Iniciar o P-touch Editor

1 Clique em [Iniciar] - [Todos os Programas] - [Brother P-touch] - [P-touch Editor 5.0].



Também pode iniciar o P-touch Editor utilizando os seguintes métodos (apenas se tiver criado o atalho durante a instalação):

- Faça duplo clique no ícone de atalho no ambiente de trabalho.
- Clique no ícone de atalho na barra de iniciação rápida.



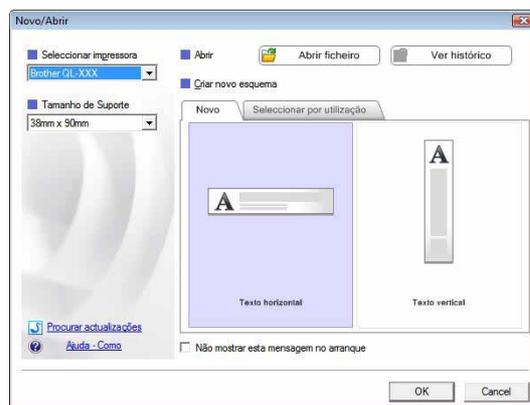
Quando inicia o P-touch Editor, aparece a caixa de diálogo [Novo/Abrir], que lhe permite escolher entre criar um novo esquema de etiqueta ou abrir uma etiqueta existente.



Para especificar como o P-touch Editor deve funcionar ao iniciar, clique em [Ferramentas] - [Opções] na barra de menus do P-touch Editor para apresentar a caixa de diálogo [Opções]. No separador [Geral], pode escolher uma definição na lista pendente [Operações] em [Definições de arranque]. Normalmente, escolha [Mostrar caixa de diálogo Novo/Abrir].

2 Escolha uma opção na caixa de diálogo [Novo/Abrir] e clique em .

- Pode escolher a impressora de etiquetas e o tamanho do papel.
- Quando escolhe [Abrir ficheiro], aparece a caixa de diálogo [Abrir]. Pode escolher e abrir um ficheiro que criou e guardou anteriormente.
- Quando escolhe [Ver histórico], aparece a caixa de diálogo [Histórico]. Pode escolher a partir de etiquetas criadas recentemente.
- Quando escolhe [Novo], seleccione o estilo de escrita vertical ou o estilo de escrita horizontal.
- Quando escolhe [Seleccionar por utilização], pode escolher por aplicações de etiquetas.
- Quando escolhe [Ajuda - Como], aparece a ajuda do P-touch Editor.
Os ficheiros de ajuda permitem-lhe aprender passo a passo como criar um esquema de etiqueta.
- Quando escolhe [Procurar actualizações] com o computador ligado à Internet, será encaminhado para o Brother Solutions Center. Use o Brother Solutions Center para procurar as transferências de software mais recentes e para ver as perguntas frequentes.

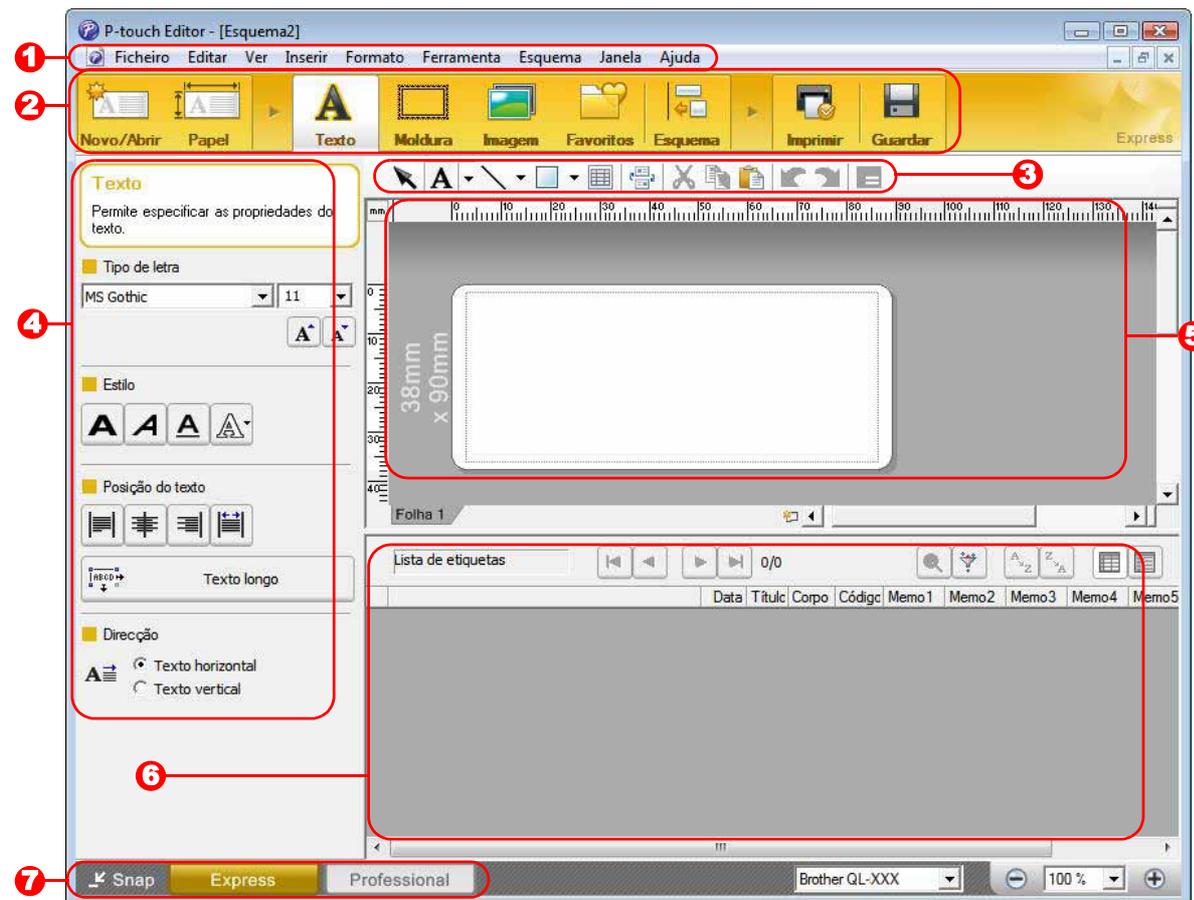


Janela de esquema

■ Modo Express

Este modo permite a criação fácil de etiquetas com texto e imagens.

A janela de esquema é composta pelas seguintes secções:



1 Barra de menus

Os comandos são classificados em cada menu (Ficheiro, Editar, Ver, Inserir, etc.) pela sua função.

2 Barra de comandos

Contém os comandos Novo/Abrir, Papel, Texto, Moldura, Imagem, etc.

3 Barra de ferramentas de desenho/edição

Disponibiliza ferramentas para escolher um objecto, introduzir texto, desenhar gráficos, etc.

4 Barra de propriedades

Pode facilmente inserir e formatar texto, imagens, etc.

5 Janela de esquema

Utilizada para mostrar e editar objectos.

6 Janela de base de dados

Apresenta uma base de dados ligada.

7 Comutador de modo

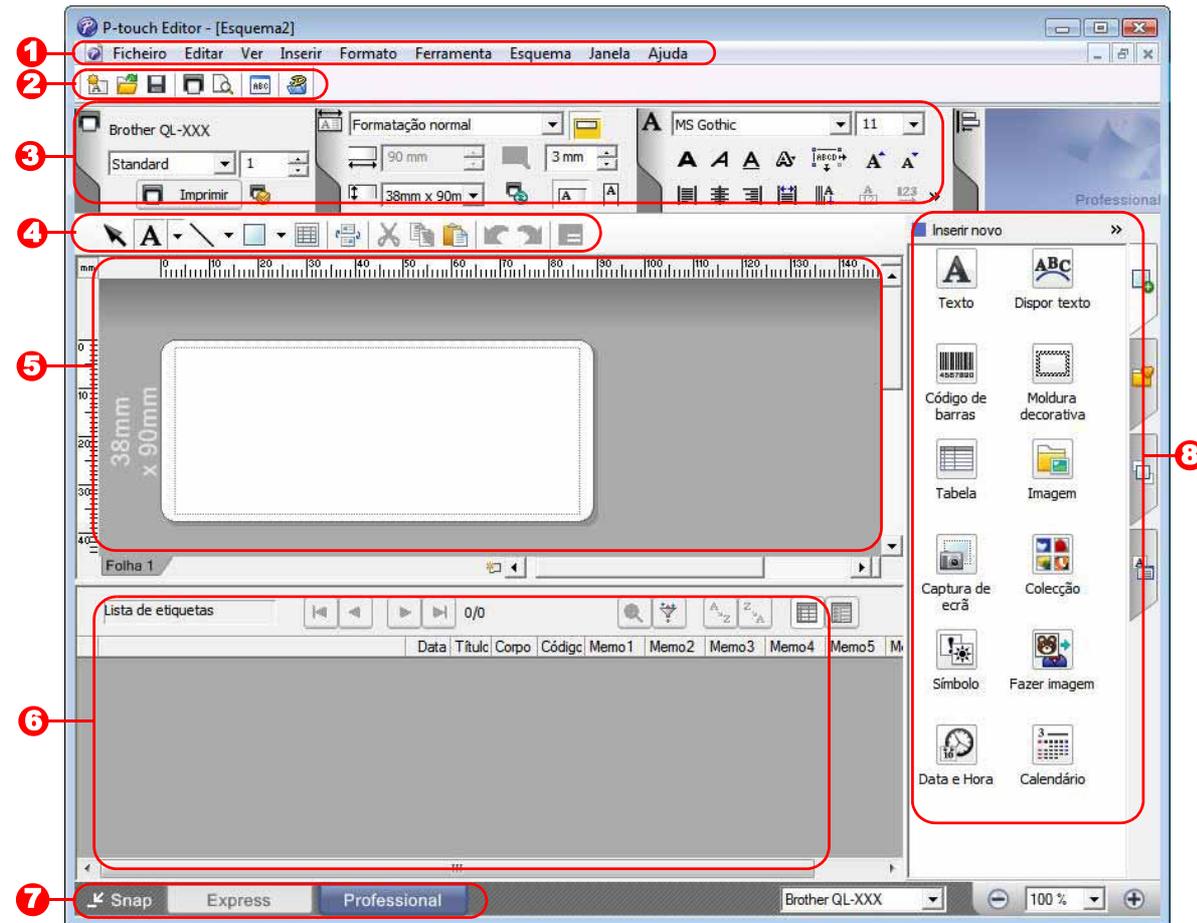
Alterna entre os modos do Editor.



- O menu [Ver] permite mostrar/ocultar as barras de ferramentas e janelas.
- Consulte a ajuda do P-touch Editor para mais informações.

■ Modo Profissional

Este modo permite a criação integral de etiquetas a partir do zero ou a partir de um modelo existente. A janela de esquema é composta pelas seguintes secções:



1 Barra de menus

Os comandos são classificados em cada menu (Ficheiro, Editar, Ver, Inserir, etc.) pela sua função.

2 Barra de ferramentas padrão

Apresenta um grupo de comandos frequentemente utilizados (Novo esquema, Abrir, Guardar, Imprimir, etc.).

3 Paleta de propriedades

Contém as caixas de propriedades Imprimir, Papel, Texto e Esquema. Clique na parte esquerda de cada paleta para mostrar/ocultar a caixa.

4 Barra de ferramentas de desenho/edição

Disponibiliza ferramentas para escolher um objecto, introduzir texto, desenhar gráficos, etc.

5 Janela de esquema

Utilizada para mostrar e editar objectos.

6 Janela de base de dados

Apresenta uma base de dados ligada.

7 Comutador de modo

Alterna entre os modos do Editor.

8 Barra lateral

Ao seleccionar um separador, pode facilmente inserir e formatar texto, códigos de barras, tabelas, etc., alterar a ordem dos objectos para criar um modelo de etiqueta ou configurar definições avançadas.



- O menu [Ver] permite mostrar/ocultar as barras de ferramentas, a paleta e as janelas.
- Consulte a ajuda do P-touch Editor para mais informações.

■ Modo Snap

Com este modo, pode fazer uma captura de ecrã, imprimi-la como imagem e guardá-la para utilização futura. Para iniciar o modo Snap, siga os passos abaixo.

1 Quando clica em [Snap] no computador de modo, aparece a caixa de diálogo [Descrição do modo Snap].

Clique em .



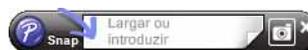
- Se assinalar a caixa de selecção [Não mostrar esta mensagem novamente], pode ir directamente para o modo Snap da próxima vez que abrir este modo.
- Pode também iniciar o modo Snap a partir de [Iniciar] - [Todos os Programas (Programas)] - [Brother P-touch] - [P-touch Editor 5.0 (Snap mode)].



2 Aparece o modo Snap.



Consulte a ajuda do P-touch Editor para mais informações.

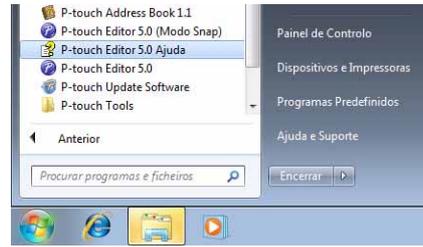


▶ Iniciar a ajuda do P-touch Editor

Esta secção explica como iniciar a ajuda do P-touch Editor para Windows®. Os ecrãs podem diferir em função do seu sistema operativo.

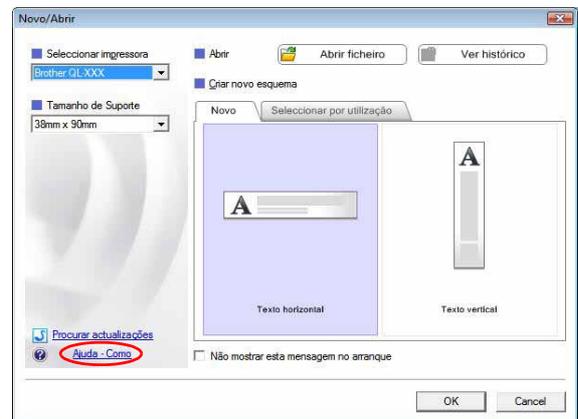
■ A partir do botão Iniciar

Para iniciar a ajuda do P-touch Editor, clique no botão Iniciar na barra de tarefas e aponte para [Todos os Programas]. Clique em [Brother P-touch] e depois em [P-touch Editor 5.0 Help].



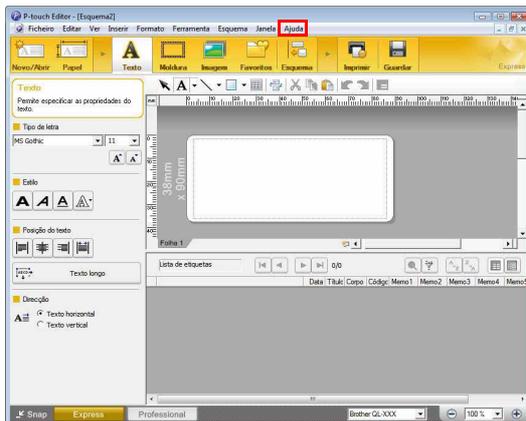
■ A partir da caixa de diálogo Novo/Abrir

Quando iniciar o P-touch Editor 5.0 e aparecer a caixa de diálogo [Novo/Abrir], clique em Ajuda - Como.

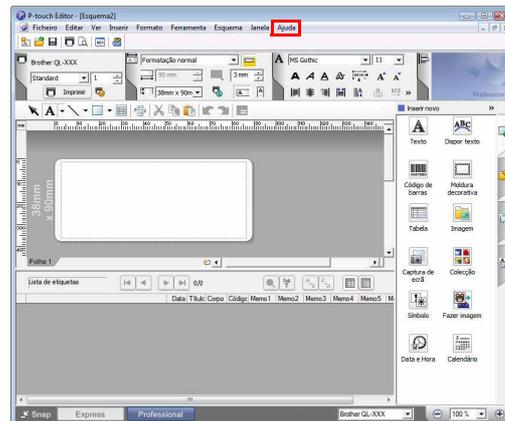


■ A partir do P-touch Editor

Clique no menu “Ajuda” e seleccione “Ajuda do P-touch Editor”.

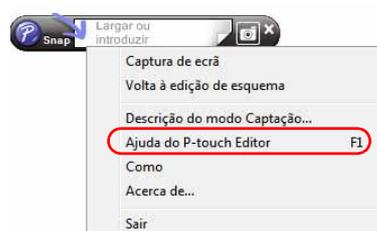


Modo Express



Modo Profissional

Clique com o botão direito do rato e escolha “Ajuda do P-touch Editor”.



Modo Snap

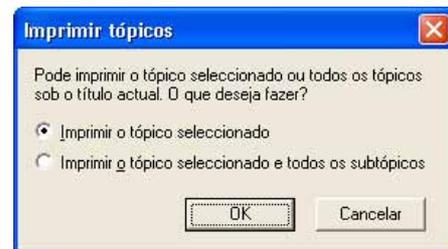
● Imprimir a descrição da ajuda

Pode imprimir a informação fornecida na ajuda do P-touch Editor. Utilize a sua impressora normal para imprimir a informação da ajuda do P-touch Editor.

1 No separador [Índice], escolha qualquer tópico que pretenda imprimir.

2 Clique em  na barra de ferramentas.

3 Escolha os tópicos a imprimir e clique em .



4 Especifique a [Impressora] e clique em  .

ⓘ Escolha uma impressora normal que suporte tamanhos comuns de papel, como A4.

► Criar etiquetas com outras aplicações

Ao instalar o software, se escolher a função de suplementos, será adicionado automaticamente um ícone do P-touch às barras de ferramentas do Microsoft® Word, Excel® e Outlook®. (Apenas se o Microsoft® Word, Excel® ou Outlook® já estiverem instalados no seu computador.) A função de suplementos apenas é válida para o Windows®.

Em cada aplicação, ao escolher o texto que pretende imprimir e clicar no ícone P-touch, pode criar e imprimir fácil e rapidamente etiquetas.

Dependendo das definições, a cadeia de caracteres que é importada ao utilizar a função de suplementos será registada na lista de etiquetas. A lista de etiquetas é uma base de dados exclusiva para o P-touch Editor. Para visualizar a lista de etiquetas, clique em [Ficheiro] - [Base de dados] - [Lista de etiquetas].



- A função de suplementos suporta as seguintes aplicações:
Microsoft® Word 2002/2003/2007/2010, Microsoft® Excel® 2002/2003/2007/2010 e Microsoft® Outlook® 2002/2003/2007/2010

Para obter detalhes ou informações de instalação, consulte a ajuda do P-touch Editor.

● Registrar e cancelar a função de suplementos

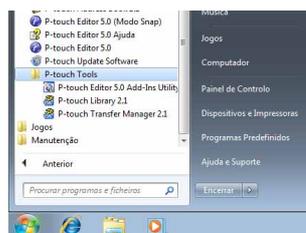


Antes de executar este programa, feche os programas Word, Excel® e Outlook®.

Os ecrãs podem diferir em função do seu sistema operativo.

- 1** Clique em [Iniciar] - [Todos os Programas] - [Brother P-touch] - [P-touch Tools] - [P-touch Editor 5.0 Add-Ins Utility].

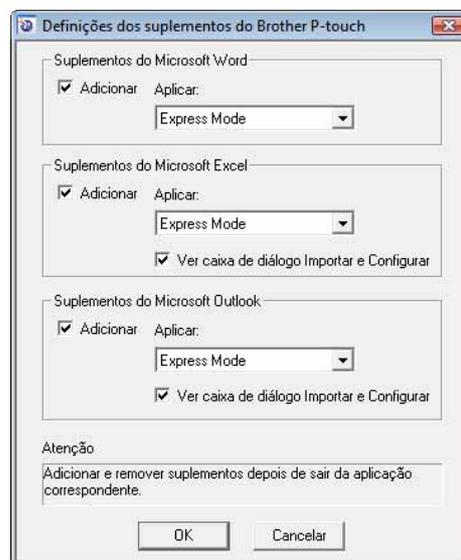
Aparece a caixa de diálogo [Definições dos suplementos do Brother P-touch].



- 2** Clique nas caixas de verificação relativas às aplicações Microsoft onde deseja que o botão da função de suplementos do P-touch Editor seja instalado.

Para cada aplicação Microsoft, tem de seleccionar qual a versão do software de criação de etiquetas que pretende abrir quando clica no botão P-touch Editor na barra de ferramentas.

- Express Mode : inicia o modo Express.
- Professional Mode : inicia o modo Professional.
- Imprimir imediatamente: imprime a etiqueta.



● Microsoft® Word

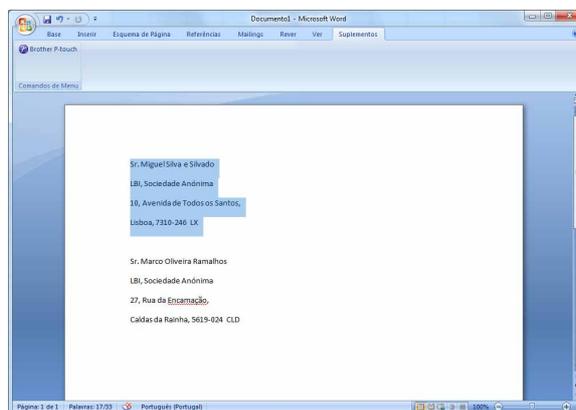
Com a função de suplementos, pode copiar directamente o texto no Microsoft® Word para um esquema de etiqueta.



Se o Microsoft® Outlook® estiver aberto e escolher o Microsoft® Word como editor padrão, não conseguirá utilizar a função de suplementos no Microsoft® Word. Saia do Microsoft® Outlook® e reinicie o Microsoft® Word.

Criar etiquetas com o Microsoft® Word

- 1** Abra um documento do Microsoft® Word e seleccione o texto que pretende incluir na etiqueta a partir do seu documento Word.



- 2** No friso/barra de ferramentas padrão do Microsoft® Word, clique em .



Para mais informações sobre como adicionar automaticamente texto à lista de etiquetas, consulte “Como adicionar texto do Microsoft® Word à lista de etiquetas mostrada na janela da base de dados”, descrito abaixo.

Como adicionar texto do Microsoft® Word à lista de etiquetas mostrada na janela da base de dados



Na primeira utilização, é apresentada a mensagem “Gravar dados na lista de etiquetas?”. Se clicar em “Sim”, os novos registos são automaticamente criados na lista de etiquetas e o texto é adicionado a cada um dos campos mostrados abaixo da próxima vez que registar o texto. Sempre que adicionar nova informação à lista de etiquetas, também regista a seguinte informação para consulta.

O texto	Campo adicionado
Data de criação	Campo Data
A primeira linha	Campo Título
Todas as linhas, incluindo a primeira linha	Campo Corpo
Código postal detectado	Campo Código

Exemplo de dados da lista de etiquetas guardados na janela da base de dados no ecrã do P-touch Editor

	Data	Título	Corpo	Código	Memo1	Memo2	Memo3	Memo4	Memo5	Memo6
<input type="checkbox"/> 1	07-07-2005	Sr. António Resguardo	Sr. António Resguardo 68, Parque das Madeiras 3621-111 Braga, Portugal							

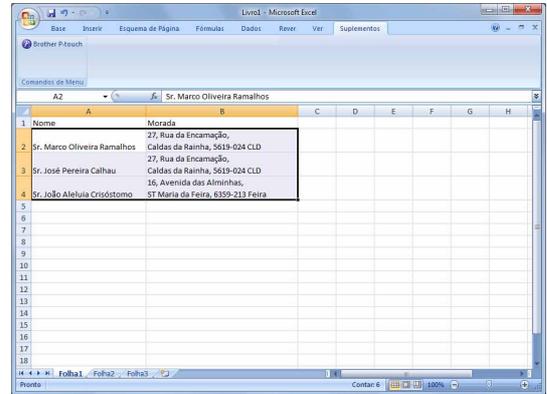
Se tiver clicado em “Não” aquando da apresentação da mensagem “Gravar dados na lista de etiquetas?”, mas pretender registar, dirija-se a [Ferramentas] - [Opções] e assinala a opção “Gravar dados importados automaticamente com o Add-In.” no separador [Lista de etiquetas].

● Microsoft® Excel®

Com a função de suplementos, pode copiar directamente texto no Microsoft® Excel® para um esquema de etiqueta.

Criar etiquetas com o Microsoft® Excel®

- 1** Abra uma folha de cálculo do Microsoft® Excel® e selecione as células de texto que pretende incluir na etiqueta a partir da sua folha de cálculo do Microsoft® Excel®.



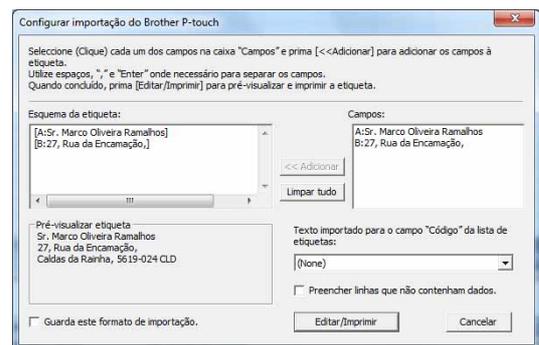
- 2** No friso/barra de ferramentas padrão do Microsoft® Excel®, clique em . Aparece a caixa de diálogo [Configurar importação do Brother P-touch].

- 3** Em [Esquema da etiqueta], faça os ajustes necessários ao avanço de linha das células e clique em [Editar/Imprimir].



[Esquema da etiqueta] permite-lhe alterar a forma como o texto é apresentado/impresso.

Quando escolhe qualquer elemento enumerado na caixa [Campos] e clica em , é adicionado um novo campo à caixa [Esquema da etiqueta]. Pode introduzir espaços, avanços de linha, vírgulas e caracteres para cada célula e imprimi-los numa etiqueta. Neste ecrã, também pode remover campos ao realçar os campos pretendidos e premir a tecla de eliminação (Delete) do teclado.



- Para mais informações sobre como adicionar automaticamente o texto à lista de etiquetas, consulte “Como adicionar texto do Microsoft® Excel® à lista de etiquetas” descrito na página 16.
- Se pretender incluir os dados no campo Código da lista de etiquetas, escolha [Texto importado para o campo “Código” da lista de etiquetas] na caixa de diálogo [Configurar importação do Brother P-touch].

Como adicionar texto do Microsoft® Excel® à lista de etiquetas



Na primeira utilização, é apresentada a mensagem “Gravar dados na lista de etiquetas?”. Se clicar em “Sim”, os novos registos são automaticamente criados na lista de etiquetas e o texto é adicionado a cada um dos campos mostrados abaixo da próxima vez que registar o texto. Sempre que adicionar nova informação à lista de etiquetas, também regista a seguinte informação para consulta.

O texto	Campo adicionado
Data de criação	Campo Data
A primeira linha no texto que é especificado em “Esquema da etiqueta”	Campo Título
Todas as linhas, incluindo a primeira linha no texto especificado em “Esquema da etiqueta”	Campo Corpo
Conteúdo das células especificadas em [Texto importado para o campo “Código” da lista de etiquetas]	Campo Código

		Data	Título	Corpo	Código	Memo1	Memo2	Memo3	Memo4	Memo5	Memo6
<input type="checkbox"/>	1	▶	07-07-2005	Sr. António Resguardo	Sr. António Resguardo 68, Parque das Madeiras 3621-111 Braga, Portugal						
<input type="checkbox"/>	2		07-07-2005	Sra. Catarina Pragosa	Sra. Catarina Pragosa 61, Parque do Prado 9621-435 Porto						
<input type="checkbox"/>	3		07-07-2005	Sr. João Carrapatosa	Sr. João Carrapatosa 29 Rua Principal 8670-001 Rio Maior						

Se tiver clicado em “Não” aquando da apresentação da mensagem “Gravar dados na lista de etiquetas?”, mas pretender registar, dirija-se a [Ferramentas] - [Opções] e assinale a opção “Gravar dados importados automaticamente com o Add-In”.

● Microsoft® Outlook®

Com a função de suplementos, pode copiar directamente texto no Microsoft® Outlook® para um esquema de etiqueta.

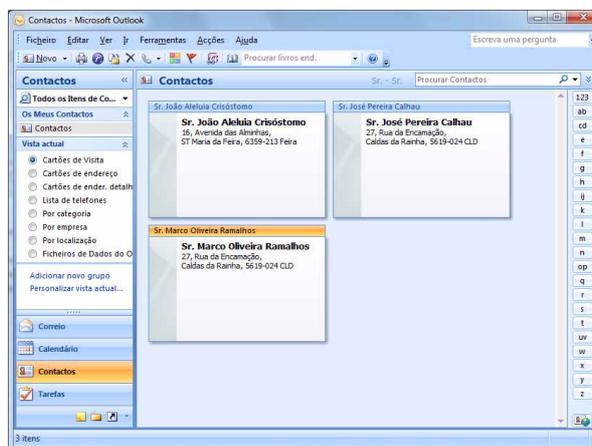
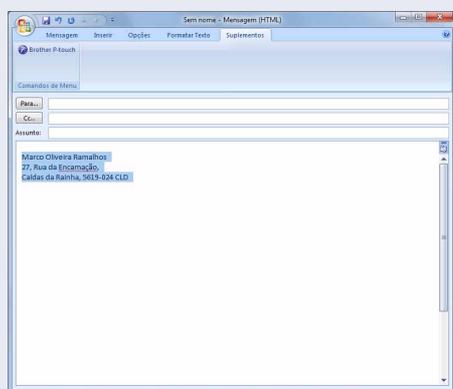
Os elementos que pode importar são: Contactos, itens de Calendário, Itens eliminados, Rascunhos, caixa A receber, Diário, Notas (texto na caixa de diálogo [Notas] não está disponível), A enviar, Itens enviados e Tarefas.

Criar etiquetas utilizando os dados de Contactos no Microsoft® Outlook®

1 Abra os Contactos do Microsoft® Outlook® e realce a informação de contacto que pretende incluir.



No Microsoft® Outlook®, pode incluir não apenas os dados de Contactos, mas também o texto numa mensagem, tal como o pode fazer no Microsoft® Word.



2 No friso/barra de ferramentas padrão do Microsoft® Outlook®, clique em .



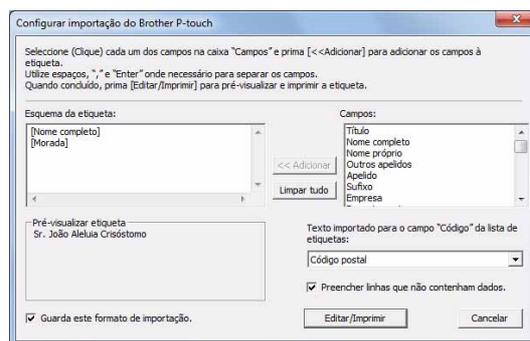
Para mais informações sobre como adicionar automaticamente o texto à lista de etiquetas, consulte “Como adicionar texto do Microsoft® Outlook® à lista de etiquetas” descrito na página 18.

3 Em [Esquema da etiqueta], faça os ajustes necessários ao avanço de linha das células e clique em .



[Esquema da etiqueta] permite-lhe alterar a forma como o texto é apresentado/impresso. Quando escolhe qualquer elemento enumerado na caixa [Campos] e clica em , é adicionado um novo campo à caixa [Esquema da etiqueta].

Pode introduzir espaços, avanços de linha, vírgulas e caracteres para cada célula e imprimi-los numa etiqueta. Neste ecrã, também pode remover campos ao realçar os campos pretendidos e premir a tecla de eliminação (Delete) do teclado.



- Para mais informações sobre como adicionar automaticamente o texto à lista de etiquetas, consulte “Como adicionar texto do Microsoft® Outlook® à Lista de etiquetas” descrito na página 18.
- Se pretender incluir os dados no campo Código da lista de etiquetas, escolha [Texto importado para o campo “Código” da lista de etiquetas] na caixa de diálogo [Configurar importação do Brother P-touch].

Como adicionar texto do Microsoft® Outlook® à lista de etiquetas



Na primeira utilização, é apresentada a mensagem “Gravar dados na lista de etiquetas?”. Se clicar em “Sim”, os novos registos são automaticamente criados na lista de etiquetas e o texto é adicionado a cada um dos campos mostrados abaixo da próxima vez que registar o texto. Sempre que adicionar nova informação à lista de etiquetas, também regista a seguinte informação para consulta.

O texto	Campo adicionado
Data de criação	Campo Data
A primeira linha no texto que é especificado em “Esquema da etiqueta”	Campo Título
Todas as linhas, incluindo a primeira linha no texto especificado em “Esquema da etiqueta”	Campo Corpo
Conteúdo das células especificadas em [Texto importado para o campo “Código” da lista de etiquetas]	Campo Código

		Data	Título	Corpo	Código	Memo1	Memo2	Memo3	Memo4	Memo5	Memo6
<input type="checkbox"/>	1	07-07-2005	Sr. António Resguardo	Sr. António Resguardo 68, Parque das Madeiras 3621-111 Braga, Portugal							
<input type="checkbox"/>	2	07-07-2005	Sra. Catarina Pragosa	Sra. Catarina Pragosa 61, Parque do Prado 9621-435 Porto							
<input type="checkbox"/>	3	07-07-2005	Sr. João Carrapatosa	Sr. João Carrapatosa 29 Rua Principal 8670-001 Rio Maior							

Se tiver clicado em “Não” aquando da apresentação da mensagem “Gravar dados na lista de etiquetas?”, mas pretender registar, dirija-se a [Ferramentas] - [Opções] e assinale a opção “Gravar dados importados automaticamente com o Add-In”.

Como utilizar o P-touch Address Book (apenas no Windows®)

Esta secção descreve o procedimento para criar etiquetas a partir de contactos de uma forma eficiente, utilizando o P-touch Address Book. Os ecrãs podem diferir em função do seu sistema operativo. (O P-touch Address Book não é suportado em alguns idiomas.)

▶ Iniciar o P-touch Address Book

1 Clique em [Iniciar] - [Todos os Programas] - [Brother P-touch] - [P-touch Address Book 1.1].



Pode também iniciar o P-touch Address Book utilizando os seguintes métodos (apenas se tiver criado o atalho durante a instalação):

- Faça duplo clique no ícone de atalho no ambiente de trabalho.
- Clique no ícone de atalho na barra de iniciação rápida.

Quando o P-touch Address Book arranca, aparece a caixa de diálogo [Iniciar], permitindo-lhe criar novos contactos, importar dados no formato CSV ou contactos do Outlook®, etc.



2 Na caixa de diálogo [Iniciar], especifique a operação que deseja que o P-touch Address Book execute e clique em .

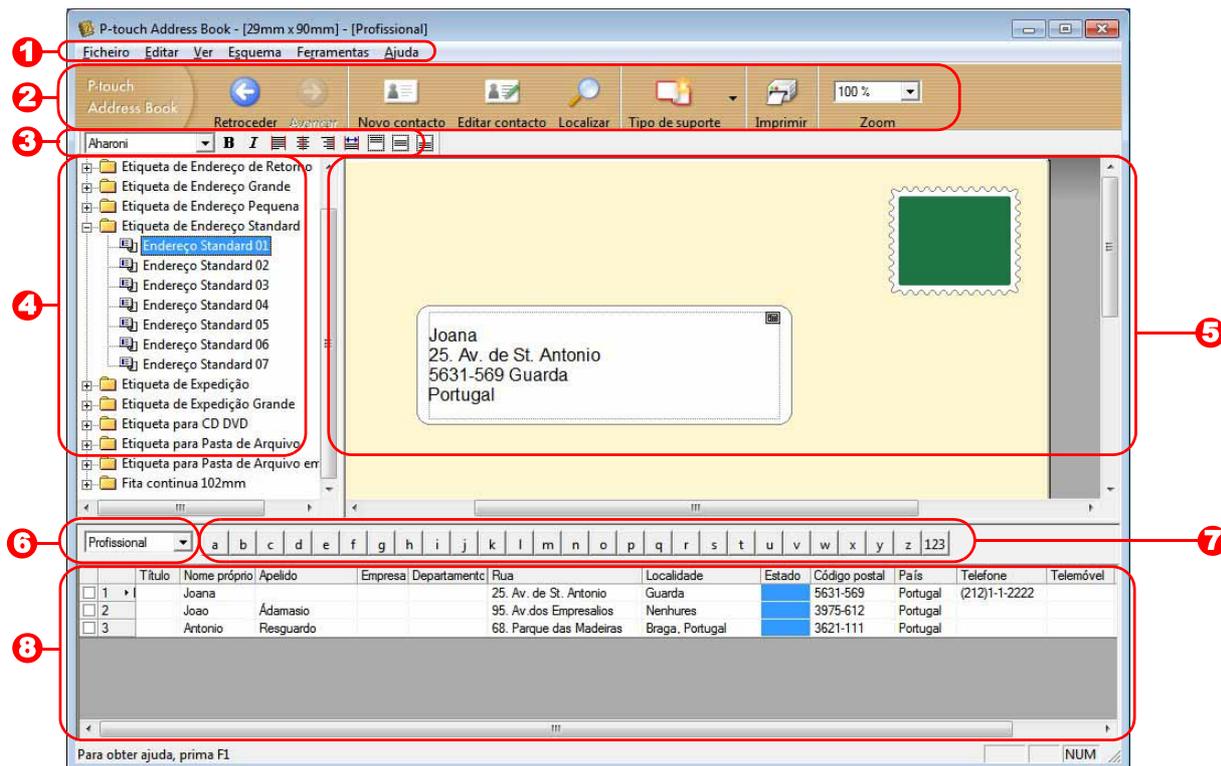
- Quando for escolhido [Criar novo contacto], aparece a janela de esquema.
- Quando for escolhido [Importar contactos de um ficheiro CSV] ou [Importar contactos do Outlook], poderá importar contactos em outros formatos.
- Clique em para abrir os ficheiros de ajuda do P-touch Address Book.

A ajuda do P-touch Address Book oferece informação detalhada sobre funcionalidades disponíveis e explica como utilizar o P-touch Address Book.



Janela de esquema

A janela de esquema é composta pelas seguintes oito secções:



1 Barra de menus

Os comandos são classificados em cada menu (Ficheiro, Editar, Ver, Esquema, etc.) pela sua função.

2 Barra de ferramentas padrão

Apresenta um grupo de comandos frequentemente utilizados (como Novo contacto, Editar contacto, Localizar, Imprimir, etc.).

3 Barra de ferramentas de texto

Utilizada para ajustar os atributos de texto, como o tamanho do tipo de letra e o alinhamento para a formatação de texto.

4 Vista de selecção de estilos de esquema

Apresenta estilos de esquema guardados na pasta.

5 Área de trabalho do esquema

Utilizada para apresentar ou editar um esquema que usa o estilo de esquema na vista de selecção de estilos de esquema.

6 Caixa de combinação da lista de contactos

Apresenta a lista de contactos que está actualmente especificada. Pode escolher entre [Pessoal], [Profissional], [Outro 1], [Outro 2] e [Outro 3].

7 Separador de índice

Pode procurar dentro do campo na vista de registos. Clique em [Ferramentas] - [Ordenar] para abrir a caixa de diálogo [Ordenar] e especifique o campo a ser procurado utilizando a [Tecla1].

8 Vista de registos

Apresenta os dados de contactos em cada campo. Os dados também podem ser editados (acrescentados, eliminados ou modificados).

► Criar um novo contacto

Esta secção explica como criar um novo contacto.

- 1** Clique em [Ficheiro] - [Novo contacto]. Em alternativa, clique em  .
Aparece a caixa de diálogo [Novo contacto].

- 2** Introduza dados para cada elemento.

- 1** Barra de ferramentas Novo contacto
Os seguintes comandos estão classificados no menu:

Ícone	Nome do botão	Função
	Anterior	Apresenta o contacto anterior.
	Seguinte	Apresenta o contacto seguinte.
	Novo contacto	Apresenta a janela do formulário Novo contacto para um novo contacto.
	Eliminar contacto	Elimina o contacto que está actualmente seleccionado.
	Imagem	Permite inserir uma imagem para um contacto a partir de um ficheiro ou de uma câmara ligada ao computador. Os seguintes tipos de ficheiro são suportados: <ul style="list-style-type: none"> • Mapa de bits (*.bmp, *.dib) • Ficheiro JPEG (*.jpg, *.jpeg) • Ficheiro TIFF (não comprimido) (*.tif) • Ficheiro GIF (*.gif) • Ícone (*.ico) • Metaficheiro Windows (*.wmf, *.emf) (* O ajuste da imagem não é permitido.) • Ficheiro PNG (*.png)
	Guardar e fechar	Guarda o contacto e fecha a caixa de diálogo [Novo contacto].

- 2** Formulário de contacto
Utilizado para introduzir cada elemento, como o nome, morada, número de telefone, informação da empresa e endereço de e-mail do novo contacto.

- 3** Depois de terminar a introdução de dados, clique em  para guardar.

Como utilizar o P-touch Transfer Manager (apenas nos modelos QL-650TD/580N/1050/1060N/720NW) (apenas no Windows®)

P-touch Transfer Manager: esta aplicação pode transferir dados de modelos de etiqueta para a unidade principal da impressora e pode fazer cópias de segurança dos dados transferidos para a unidade principal da impressora. É necessária a função “Transferir” para utilizar o P-touch Template. Para mais informações acerca do P-touch Template, para os modelos QL-580N/1050/1060N, consulte o manual do P-touch Template na pasta [Ferramentas] do CD-ROM; para o modelo QL-720NW, consulte o manual do P-touch Template (apenas em inglês) no seguinte Web site:

<http://solutions.brother.com/>

Seleccione a sua região e o seu país, o seu produto e “Transferências”.

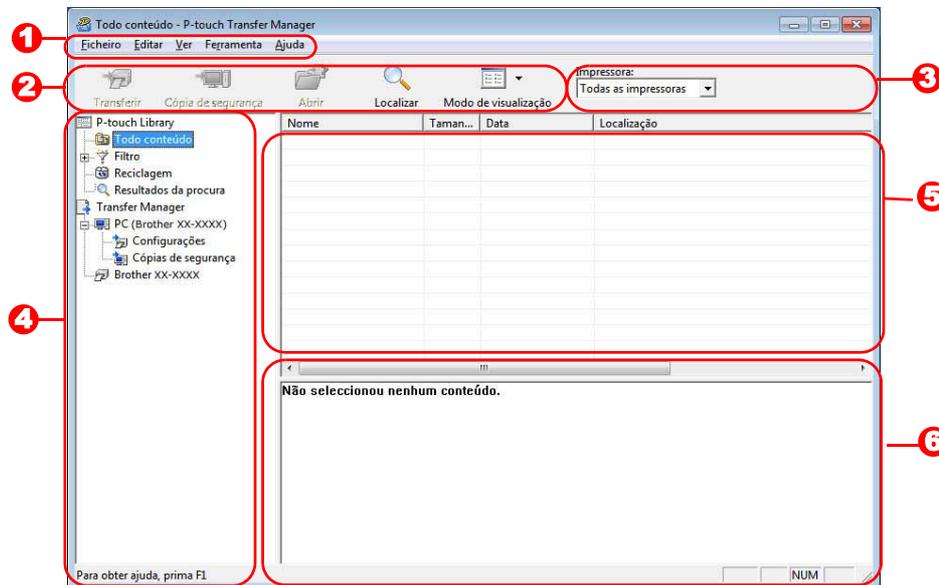
Para transferir os modelos através da rede, tem de utilizar o BRAdmin Professional. O BRAdmin Professional pode ser transferido do nosso Web site em <http://solutions.brother.com> (apenas para os modelos QL-580N/1060N/720NW).

▶ Iniciar o P-touch Transfer Manager

Clique no botão [Iniciar], seleccione [Todos os Programas (Programas)] - [Brother P-touch] - [P-touch Tools] - [P-touch Transfer Manager 2.1].

O P-touch Transfer Manager é iniciado.

Janela de esquema



- 1** Barra de menus
Os comandos são classificados em cada menu (Ficheiro, Editar, Ver, Ferramenta e Ajuda) por função.
- 2** Barra de ferramentas
Apresenta ícones para comandos frequentemente utilizados. Clique num para aceder ao comando respectivo.
- 3** Seleccionar o modelo da impressora (apenas para o P-touch Transfer Manager)
Seleccione o modelo da impressora para a qual pretende enviar dados. Quando selecciona uma impressora, apenas aparecem os dados que podem ser enviados para a impressora seleccionada na vista de lista.
- 4** Vista de pastas
Apresenta uma lista de pastas. Quando selecciona qualquer pasta, os dados na pasta seleccionada são apresentados na vista de lista à direita.

5 Vista de lista

Apresenta os dados da pasta seleccionada.

6 Pré-visualização

Apresenta uma pré-visualização do modelo de etiqueta seleccionado na vista de lista.

Explicação dos ícones

Ícone	Nome do botão	Função
	Transferir (apenas para o P-touch Transfer Manager)	Permite transferir modelos de etiqueta e outros dados existentes no seu computador para a impressora (quando ligada por um cabo de interface USB).
	Cópia de segurança (apenas para o P-touch Transfer Manager)	Permite criar cópias de segurança dos dados transferidos para a impressora Brother utilizando o P-touch Transfer Manager.
	Abrir	Permite editar os dados seleccionados.
	Imprimir (apenas para a P-touch Library)	Permite imprimir o modelo de etiqueta seleccionado na impressora.
	Localizar	Permite procurar os dados geridos com a P-touch Library.
	Modo de visualização	Permite alterar o formato de apresentação de ficheiros.

▶ Transferir modelos de etiqueta do computador para a impressora através de USB

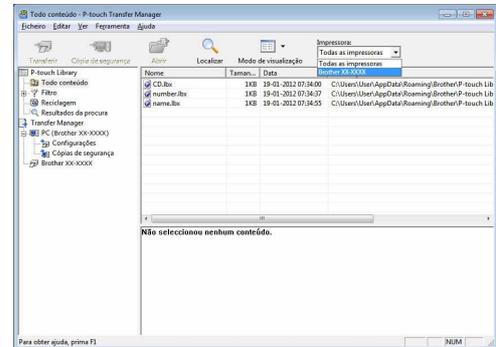


Certifique-se de que desligou o cabo de rede ao transferir modelos através de USB.

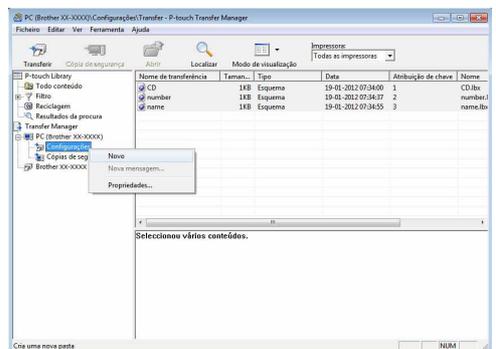
1 Seleccione a impressora para a qual pretende transferir os dados.



Antes de transferir os dados, certifique-se de que o computador e a impressora estão devidamente ligados através de um cabo USB e que a alimentação da impressora está ligada.

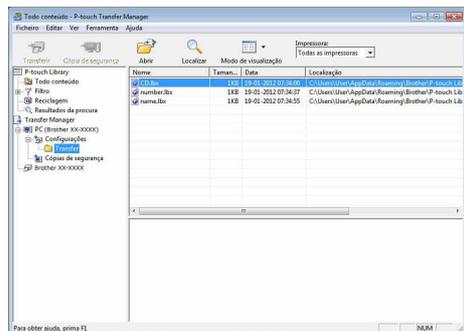


2 Clique com o botão direito do rato na pasta [Configurações] e, em seguida, seleccione [Novo] e crie uma nova pasta. Aqui, como exemplo, vamos criar a pasta "Transfer".



3 Arraste os dados transferidos para a pasta que criou.

Arraste os dados transferidos de [Conteúdo não classificado], de [Esquemas] ou de qualquer outra pasta que se encontre abaixo de [Filtro]. Ao transferir vários conjuntos de dados, mova todos os dados transferidos para a pasta que criou.

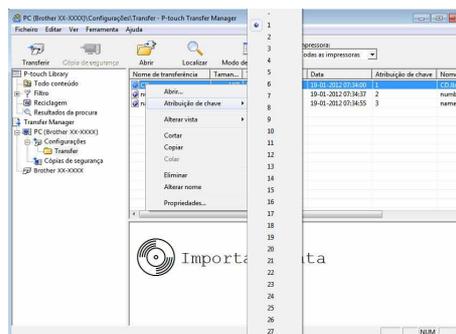


4 Os números de Atribuição de chave são automaticamente atribuídos aos dados transferidos na pasta criada no passo anterior.

Para alterar um número, clique com o botão direito do rato no nome dos dados na vista de lista e, em seguida, seleccione um número de atribuição de chave.

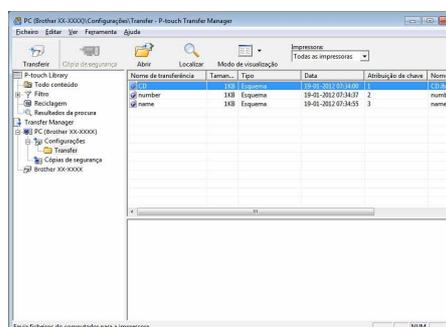


- A Atribuição de chave é necessária para transferir dados que não sejam mensagens de texto.
- Se alterar o número de Atribuição de chave utilizado para dados já transferidos para a unidade principal da impressora, os dados serão substituídos. Pode verificar o número de Atribuição de chave utilizado para os dados já transferidos para a impressora criando uma cópia de segurança dos dados, tal como explicado em “Criar cópias de segurança de modelos de etiqueta” (página 26).
- Pode clicar no nome dos dados transferidos para o alterar para um novo nome. Consoante o modelo da impressora, pode haver restrições quanto ao número de caracteres que podem ser utilizados num nome de dados.



5 Seleccione os dados ou a pasta que pretende transferir e, em seguida, clique em .

Aparece a mensagem de confirmação da transferência.

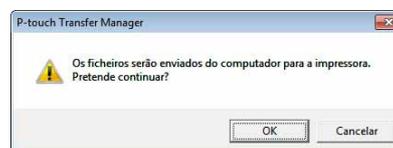


6 Clique em [OK].

Os dados na pasta seleccionada na vista de pastas são transferidos para a impressora.



- Se tiver seleccionado dados específicos na vista de lista, apenas os dados seleccionados são transferidos para a impressora.



► Criar cópias de segurança de modelos de etiqueta

Esta secção descreve como transferir modelos de etiqueta e outros dados existentes na impressora para o computador.



- Apenas válido quando o cabo USB estiver ligado.
- Os dados da cópia de segurança não podem ser editados no computador.
- As especificações para alguns modelos de impressora indicam que pode não ser possível transferir de novo os dados da cópia de segurança para uma impressora de um modelo diferente daquele no qual foi inicialmente criada a cópia de segurança dos dados.

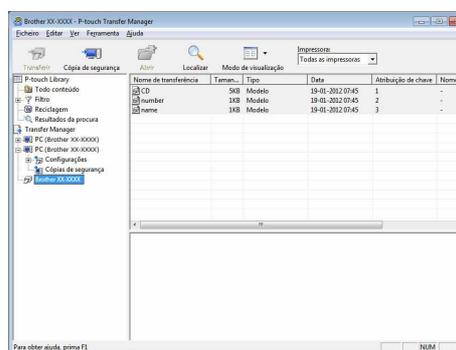
1 Ligue o computador e a impressora por cabo USB e ligue a alimentação da impressora.

O nome do modelo da impressora aparece na vista de pastas.

Se seleccionar um nome de modelo de impressora na vista de pastas, são apresentados os dados actuais transferidos para a impressora.

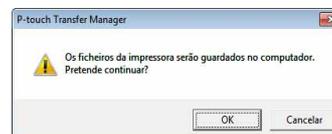
2 Selecciona a impressora a partir da qual pretende criar a cópia de segurança e, em seguida, clique em .

Aparece a mensagem de confirmação da cópia de segurança.



3 Clique em [OK].

É criada uma nova pasta com um nome contendo a data na pasta da impressora e todos os dados da impressora são transferidos para essa nova pasta.



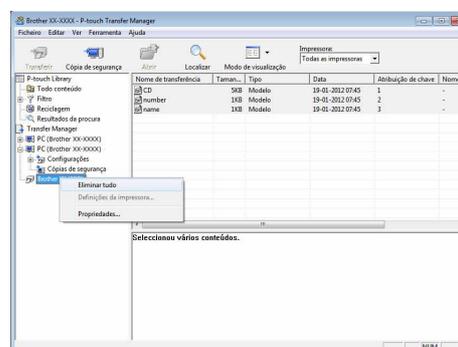
● Eliminar todos os dados da impressora

1 Ligue o computador e a impressora por cabo USB e ligue a alimentação da impressora.

O nome do modelo da impressora aparece na vista de pastas.

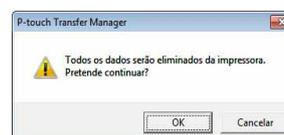
2 Clique com o botão direito do rato na impressora e, em seguida, seleccione [Eliminar tudo].

Aparece a mensagem de confirmação.



3 Clique em [OK].

Todos os dados na impressora são apagados.



► Transferir modelos para a impressora através da rede (apenas nos modelos QL-580N/1060N/720NW)

Para transferir os modelos para a impressora através da rede, tem de utilizar o BRAdmin Professional. O BRAdmin Professional pode ser transferido do nosso Web site em <http://solutions.brother.com>. Os nomes e imagens da impressora nos seguintes ecrãs podem ser diferentes da impressora que adquiriu. Os ecrãs podem variar consoante o modelo.

1 Crie o modelo que pretende transferir com o P-touch Editor 5.0 e, em seguida, escolha [Ficheiro] - [Transferir modelo...] para registar.

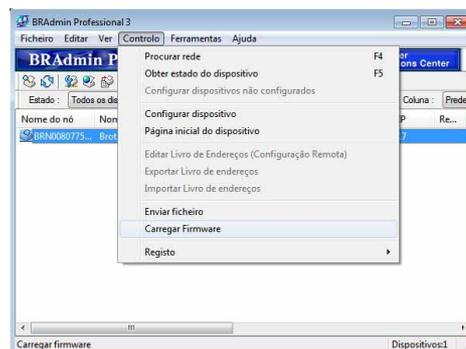
2 Clique em  para guardar o modelo registado no formato .blf.

3 Inicie o BRAdmin Professional.

Escolha a impressora e [Carregar Firmware] no menu [Controlo].

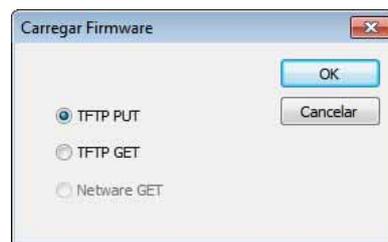


Se várias impressoras estiverem ligadas, pode encontrar a impressora pretendida através do seu endereço IP. O endereço IP pode ser encontrado ao imprimir as informações de configuração da impressora. Prima sem soltar o botão de corte quando a alimentação eléctrica está ligada para imprimir as informações de configuração da impressora.



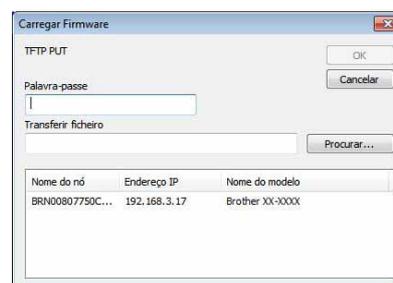
4 Escolha a função “Carregar Firmware” do BRAdmin Professional.

Escolha [TFTP PUT] e clique no botão [OK].



5 Escolha o ficheiro com o formato .blf que guardou no passo 2 e carregue-o para a impressora.

Escolha o ficheiro .blf e clique no botão [OK].



A palavra-passe predefinida é “access”.

Como utilizar a P-touch Library (apenas no Windows®)

P-touch Library: esta aplicação permite-lhe gerir os modelos de etiqueta P-touch e outros dados existentes no computador. Pode imprimir uma etiqueta a partir da P-touch Library utilizando a máquina.

▶ Iniciar a P-touch Library

Pode iniciar a P-touch Library para editar e imprimir etiquetas.

Clique no botão [Iniciar] e escolha [Todos os Programas (Programas)] - [Brother P-touch] - [P-touch Tools] - [P-touch Library 2.1].

A P-touch Library é iniciada.

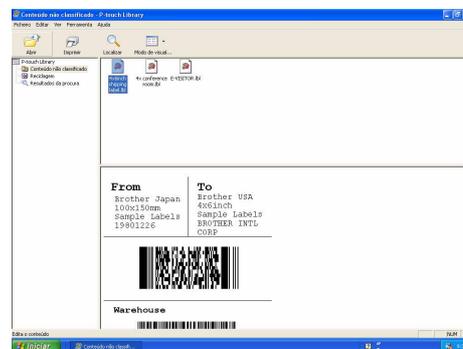
● Abrir e editar dados

Escolha os dados que pretende editar e, em seguida, clique em .

A aplicação associada aos dados abre e pode editar os dados.



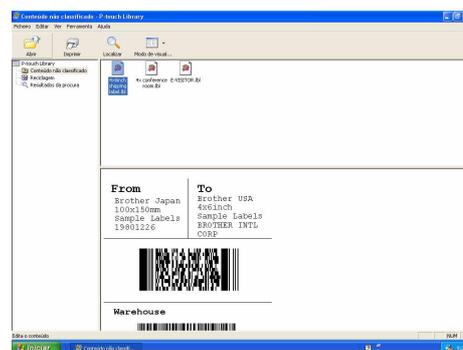
A aplicação que aparece depende dos dados. Por exemplo, para um modelo P-touch, aparece o P-touch Editor.



● Imprimir etiquetas

Escolha o modelo de etiqueta que pretende imprimir e, em seguida, clique em .

A etiqueta é impressa pela impressora ligada.

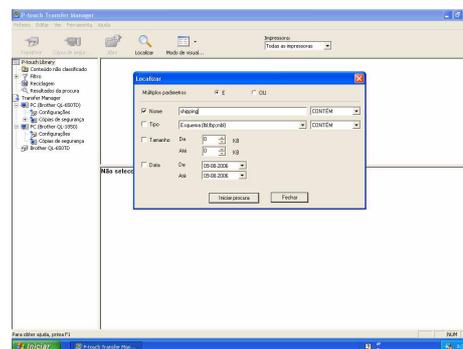


▶ Procurar etiquetas

Pode procurar modelos de etiqueta registados na P-touch Library.

1 Clique em .

Aparece a caixa de diálogo [Localizar].



2 Assinale os elementos a utilizar como condições de procura e defina os elementos de procura.

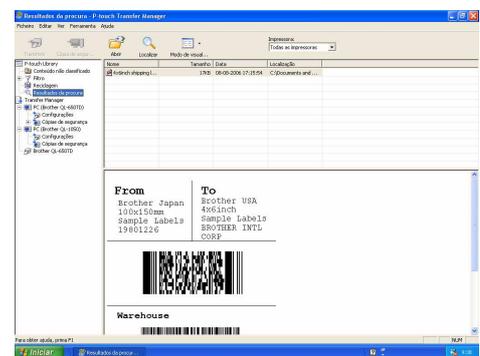
Os elementos de procura podem ser definidos da seguinte forma.

Definições	Detalhes
Múltiplos parâmetros	Define o método para combinar vários elementos de procura. Se escolher E, procura ficheiros que satisfaçam todas as condições. Se escolher OU, procura ficheiros que satisfaçam qualquer uma das condições.
Nome	Permite introduzir o nome do ficheiro a procurar.
Tipo	Permite escolher o tipo de dados a procurar.
Tamanho	Permite definir o tamanho dos dados a procurar.
Data	Permite definir a data em que os dados a procurar foram modificados pela última vez.

3 Clique em [Iniciar procura].

A procura é iniciada.

Feche a caixa de diálogo [Localizar]. Os resultados da procura podem ser verificados em “Resultados da procura” na vista de pastas.



Podem registar os dados na P-touch Library arrastando-os e largando-os na pasta “Conteúdo não classificado” ou na respectiva vista de lista. Para que os modelos de etiqueta criados no P-touch Editor sejam registados automaticamente na P-touch Library, utilize o seguinte método.

1. No menu do P-touch Editor, escolha [Ferramentas] - [Opções].
2. Na caixa de diálogo [Opções], no separador [Geral], clique em [Definições de registo].
3. Escolha o momento para registar os modelos de etiqueta com o P-touch Editor e, em seguida, clique em [OK].

Transferir modelos de etiqueta com o P-touch Transfer Express (apenas no modelo QL-720NW) (apenas no Windows®)

Utilizando o P-touch Transfer Express, um ou mais modelos de etiqueta e uma base de dados podem ser facilmente transferidos para uma impressora QL-720NW através de uma ligação local por USB. Depois de um modelo de etiqueta ter sido criado por um administrador, pode ser distribuído juntamente com o P-touch Transfer Express para muitos utilizadores e depois ser facilmente transferido para cada impressora QL-720NW localmente.

O P-touch Transfer Express (apenas em inglês) pode ser transferido do seguinte Web site:

<http://solutions.brother.com>

Seleccione a sua região e o seu país, o seu produto e “Transferências”.

Como utilizar o P-touch Editor Lite (apenas no modelo QL-700) (apenas no Windows®)

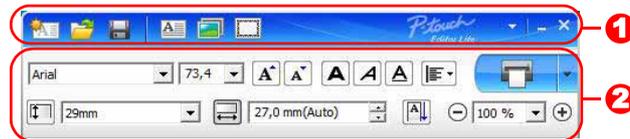
Não é necessário instalar um controlador ou software para o P-touch Editor Lite.
Com o P-touch Editor Lite, pode criar fácil e rapidamente vários esquemas simples de etiqueta.
O P-touch Editor Lite apenas é suportado quando ligado através de cabo USB.

Depois de o cabo USB estar ligado, aparece uma caixa de diálogo no ecrã do computador.
No Windows® XP/Windows Vista®, clique em  (P-touch Editor Lite).
No Windows® 7, clique em “Abrir a pasta para ver os ficheiros” e depois faça duplo clique em  (ptlite10).

O P-touch Editor Lite é iniciado.

* A impressora tem de estar definida para o modo P-touch Editor Lite. Consulte o Guia de Instalação Rápida para obter mais detalhes.

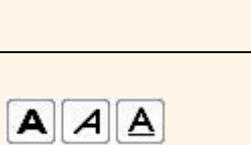
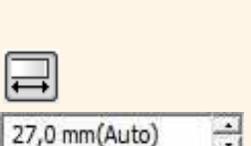
Janela de esquema

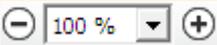


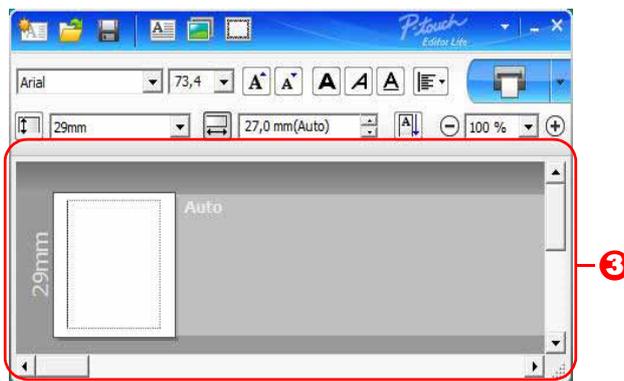
1 Barra de ferramentas de comando

Ícone	Função
	Apresenta o ecrã Novo para criar uma nova etiqueta.
	Abre um ficheiro guardado com o P-touch Editor Lite.
	Guarda os dados no computador, etc., mas não na impressora.
	Insere uma nova caixa de texto (útil aquando da criação de etiquetas de uma linha e várias linhas de texto).
	Insere uma imagem na etiqueta. Do ficheiro: insere uma imagem guardada no computador. Captura de ecrã: insere a área seleccionada do ecrã do computador como um gráfico. Símbolo: insere um dos símbolos existentes no computador.
	Insere uma moldura.
	Apresenta o menu. O menu inclui todas as funcionalidades do P-touch Editor Lite.
	Minimiza o P-touch Editor Lite.
	Fecha o P-touch Editor Lite.

2 Barra de ferramentas de propriedades

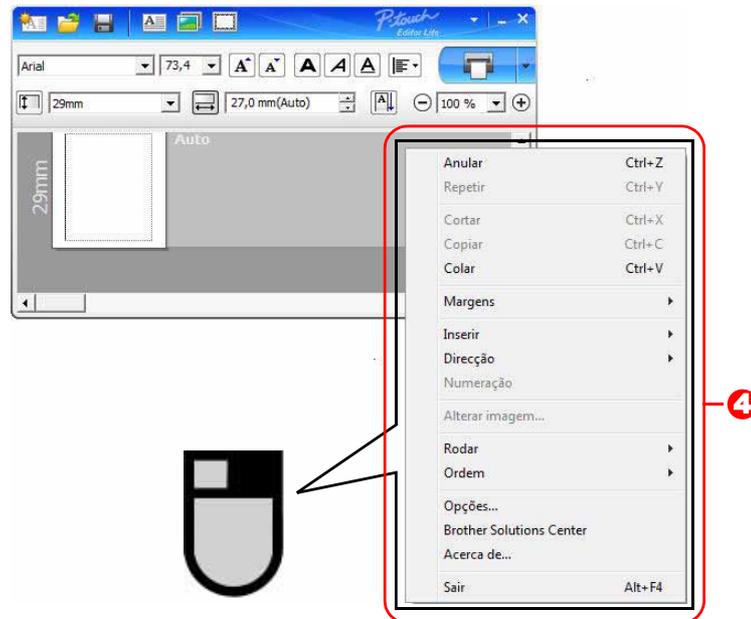
Ícone	Função
	Clique em  para alterar o tipo de letra.
	Clique em  para especificar o tamanho do tipo de letra. Pode ajustar o tamanho do tipo de letra para cima ou para baixo um nível ao clicar em  ou  .
	Especifica o estilo de tipo de letra:  Negrito  Itálico  Sublinhado
	Especifica o alinhamento do texto numa caixa de texto.
	Define a largura da fita. Clique em  para detectar automaticamente a largura da fita inserida.
	Define o comprimento da etiqueta. Clique em  para ajustar automaticamente o comprimento da etiqueta para incluir todo o texto introduzido.
	Define/cancela a direcção da etiqueta para vertical.

Ícone	Função
	<p>Clique em ▾ para definir o factor de zoom para a vista da etiqueta.</p> <p>Pode também alterar o factor de zoom ao clicar em ⊖ ou ⊕.</p>
	<p>Clique em  para fazer uma impressão normal ou em  para imprimir com opções.</p> <p>Corte automático: cada etiqueta é automaticamente cortada após a sua impressão.</p> <p>Cortar no final: corta as etiquetas depois de a última etiqueta ter sido impressa.</p> <p>Cópias: imprime várias cópias de uma etiqueta.</p>



3 Vista da etiqueta

Visor	Função
	Esta vista da etiqueta aparece quando inicia o software. É apresentada a largura da fita actualmente definida à esquerda da imagem da etiqueta. Quando aparece “Auto” à direita, o comprimento da fita é automaticamente ajustado para o comprimento do texto.
	Pode arrastar a margem da etiqueta para alterar manualmente o comprimento e a largura da etiqueta. Mova o ponteiro até à margem da área da etiqueta. Quando aparecer a linha azul, arraste até obter a largura ou comprimento desejado.
	Pode ajustar o tamanho da janela do P-touch Editor Lite. Mova simplesmente o ponteiro sobre uma das margens da janela do P-touch Editor Lite e arraste para ajustar o tamanho quando o ponteiro mudar para uma seta.
	Quando move objectos aparecem, por vezes, orientações sobre a acção que está a efectuar. Aparecem quando o objecto está alinhado à esquerda, à direita, na parte superior ou na parte inferior da área imprimível ou ao centro. Na ilustração à esquerda, as orientações indicam que o objecto está centrado na margem superior da fita.
	Caixas de texto, imagens e molduras inseridas são tratadas como objectos. Os objectos são rodeados por alças (indicadas por oito pontos azuis).
	Indica que um objecto está seleccionado.
	O ponteiro muda para a forma de seta quando passa sobre uma alça. Pode alterar o tamanho do objecto ao arrastá-lo.
	Pode mover objectos ao arrastá-los quando o ponteiro tiver a forma de setas cruzadas. Para objectos de texto, o ponteiro apenas muda para a forma de setas cruzadas quando passa pela margem do objecto.



4 Outras funções (disponíveis no menu que aparece quando clica no botão direito do rato)

Menu	Faça o seguinte
Anular Repetir	Clique em Anular para anular a última operação. Clique em Repetir para refazer uma operação anulada.
Cortar Copiar Colar	Selecione a área de texto (ou objecto) que pretende cortar ou copiar e selecione Cortar ou Copiar . Clique na área de destino e selecione Colar .
Margens	Sempre desactivado nos modelos QL.
Inserir	Clique em Inserir . Selecione Caixa de texto para inserir texto na etiqueta. Selecione Do ficheiro para inserir uma imagem guardada no seu computador. Selecione Captura de ecrã para inserir a área seleccionada do ecrã do computador. Selecione Símbolo para inserir um dos símbolos existentes no computador. Selecione Moldura para inserir uma das molduras incorporadas do P-touch Editor Lite.
Direcção	Selecione o objecto de texto e clique em Texto horizontal ou Texto vertical para alterar a direcção do texto.
Numeração	Selecione o número ou letra existente no texto e clique em Numeração para avançar consecutivamente o número ou letra em cada etiqueta. Clique em  à direita do botão Imprimir e clique em Opções de impressão . Assinale a caixa Numeração e introduza o número de etiquetas a imprimir no campo Contagem . Clique no botão Imprimir .
Alterar imagem	Selecione a imagem e clique em Alterar imagem para substituir a imagem actual por uma imagem diferente.
Rodar	Rode objectos a 0°, 90°, 180° ou 270° .
Ordem	Selecione um dos objectos, clique em Ordem e, em seguida, selecione Colocar em primeiro plano , Enviar para trás , Trazer para a frente ou Enviar atrás para definir a ordem de cada objecto no esquema.
Opções	Clique em Opções . Selecione mm ou polegadas para estabelecer a definição de unidade de medição. Selecione o idioma do P-touch Editor Lite. Reinicie a aplicação para aplicar a nova opção de "Idioma" seleccionada. Selecione Mostrar novo valor após a impressão ou Repor para valor original depois de imprimir para definir a opção de numeração.
Brother Solutions Center	Clique em Brother Solutions Center para ir para o Web site para obter assistência e mais informações.
Acerca de Sair	Clique em Acerca de para obter mais informações sobre a versão do P-touch Editor Lite. Clique em Sair para fechar o P-touch Editor Lite.

Como utilizar o P-touch Editor Lite LAN (apenas nos modelos QL-710W/720NW) (apenas no Windows®)

Com o P-touch Editor Lite LAN, pode criar fácil e rapidamente vários esquemas simples de etiqueta. O P-touch Editor Lite LAN apenas é suportado quando a máquina está ligada a uma rede. Consulte o Guia de Instalação Rápida para obter informações sobre o método de instalação.

Ao copiar o P-touch Editor Lite LAN (instalado a partir do CD-ROM incluído) para uma pasta partilhada no servidor, o P-touch Editor Lite LAN no servidor pode ser acedido por outros utilizadores da rede para criar etiquetas e imprimir a partir da QL-710W/720NW ligada à rede.

Como partilhar o P-touch Editor Lite LAN:

- Copie a pasta que contém o P-touch Editor Lite LAN da pasta partilhada na rede para o seu computador.
- Inicie o P-touch Editor Lite LAN a partir da pasta partilhada na rede.

Faça duplo clique em  na pasta PteLiteLAN.

O P-touch Editor Lite LAN é iniciado.

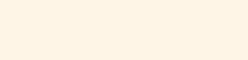
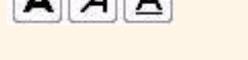
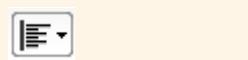
Janela de esquema

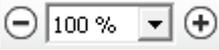


1 Barra de ferramentas de comando

Ícone	Função
	Apresenta o ecrã Novo para criar uma nova etiqueta.
	Abre um ficheiro guardado com o P-touch Editor Lite LAN.
	Guarda os dados no computador, etc., mas não na impressora.
	Insere uma nova caixa de texto (útil aquando da criação de etiquetas de uma linha e várias linhas de texto).
	Insere uma imagem na etiqueta. Do ficheiro: insere uma imagem guardada no computador. Captura de ecrã: insere a área seleccionada do ecrã do computador como um gráfico. Símbolo: insere um dos símbolos existentes no computador.
	Insere uma moldura.
	Apresenta o menu. O menu inclui todas as funcionalidades do P-touch Editor Lite LAN.
	Minimiza o P-touch Editor Lite LAN.
	Fecha o P-touch Editor Lite LAN.

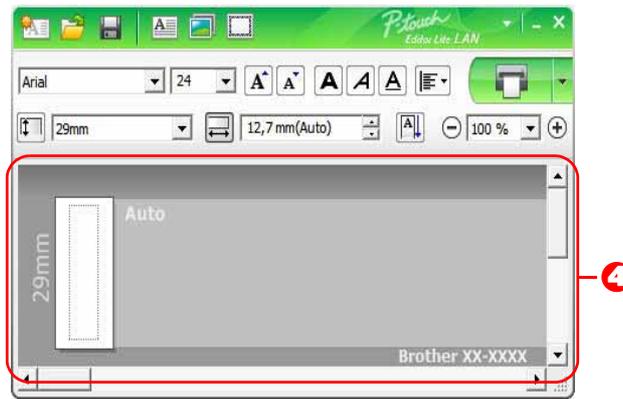
3 Barra de ferramentas de propriedades

Ícone	Função
	Clique em  para alterar o tipo de letra.
	Clique em  para especificar o tamanho do tipo de letra. Pode ajustar o tamanho do tipo de letra para cima ou para baixo um nível ao clicar em  ou  .
	Especifica o estilo de tipo de letra:  Negrito  Itálico  Sublinhado
	Especifica o alinhamento do texto numa caixa de texto.
	Define a largura da fita. Clique em  para detectar automaticamente a largura da fita inserida.
	Define o comprimento da etiqueta. Clique em  para ajustar automaticamente o comprimento da etiqueta para incluir todo o texto introduzido.
	Define/cancela a direcção da etiqueta para vertical.

Ícone	Função
	<p>Clique em ▾ para definir o factor de zoom para a vista da etiqueta.</p> <p>Pode também alterar o factor de zoom ao clicar em ⊖ ou ⊕.</p>
	<p>Clique em  para fazer uma impressão normal ou em  para imprimir com opções.</p> <p>Opções de impressão...: Corte automático, Cortar no final, Cópias Corte automático: cada etiqueta é automaticamente cortada após a sua impressão. Cortar no final: corta as etiquetas depois de a última etiqueta ter sido impressa. Cópias: imprime várias cópias de uma etiqueta.</p> <p>Configurar impressora...: apresenta uma lista das impressoras ligadas.</p>

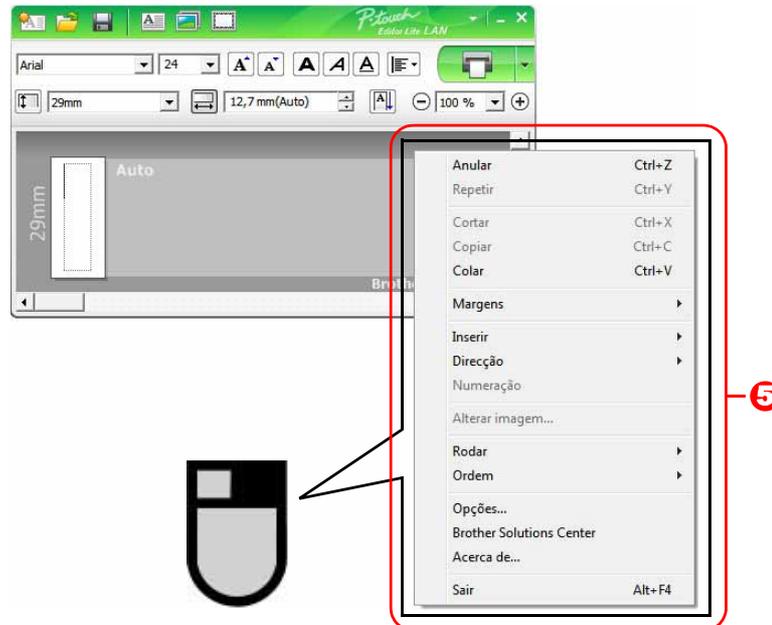


- Se várias impressoras QL estiverem ligadas à rede, seleccione a impressora QL através da qual pretende imprimir. Uma lista das impressoras QL ligadas à rede pode ser apresentada ao clicar em  e, em seguida, clicando em [Configurar impressora...]. Pode encontrar a impressora pretendida na lista através do seu endereço IP.
- O endereço IP das impressoras QL pode ser encontrado ao imprimir as informações de configuração da impressora. Prima sem soltar o botão de corte quando a alimentação eléctrica está ligada para imprimir as informações de configuração da impressora.
- Recomendamos que defina a localização da impressora ao utilizar o BRAdmin, porque permite-lhe ver a impressora na lista.



4 Vista da etiqueta

Visor	Função
	Esta vista da etiqueta aparece quando inicia o software. É apresentada a largura da fita actualmente definida à esquerda da imagem da etiqueta. Quando aparece "Auto" à direita, o comprimento da fita é automaticamente ajustado para o comprimento do texto.
	Pode arrastar a margem da etiqueta para alterar manualmente o comprimento e a largura da etiqueta. Mova o ponteiro até à margem da área da etiqueta. Quando aparecer a linha azul, arraste até obter a largura ou comprimento desejado.
	Pode ajustar o tamanho da janela do P-touch Editor Lite LAN. Mova simplesmente o ponteiro sobre uma das margens da janela do P-touch Editor Lite LAN e arraste para ajustar o tamanho quando o ponteiro mudar para uma seta.
	Quando move objectos aparecem, por vezes, orientações sobre a acção que está a efectuar. Aparecem quando o objecto está alinhado à esquerda, à direita, na parte superior ou na parte inferior da área imprimível ou ao centro. Na ilustração à esquerda, as orientações indicam que o objecto está centrado na margem superior da fita.
	Caixas de texto, imagens e molduras inseridas são tratadas como objectos. Os objectos são rodeados por alças (indicadas por oito pontos azuis).
	Indica que um objecto está seleccionado.
	O ponteiro muda para a forma de seta quando passa sobre uma alça. Pode alterar o tamanho do objecto ao arrastá-lo.
	Pode mover objectos ao arrastá-los quando o ponteiro tiver a forma de setas cruzadas. Para objectos de texto, o ponteiro apenas muda para a forma de setas cruzadas quando passa pela margem do objecto.



5 Outras funções (disponíveis no menu que aparece quando clica no botão direito do rato)

Menu	Faça o seguinte
Anular Repetir	Clique em Anular para anular a última operação. Clique em Repetir para refazer uma operação anulada.
Cortar Copiar Colar	Selecione a área de texto (ou objecto) que pretende cortar ou copiar e selecione Cortar ou Copiar . Clique na área de destino e selecione Colar .
Margens	Sempre desactivado nos modelos QL.
Inserir	Clique em Inserir . Selecione Caixa de texto para inserir texto na etiqueta. Selecione Do ficheiro para inserir uma imagem guardada no seu computador. Selecione Captura de ecrã para inserir a área seleccionada do ecrã do computador. Selecione Símbolo para inserir um dos símbolos existentes no computador. Selecione Moldura para inserir uma das molduras incorporadas do P-touch Editor Lite LAN.
Direcção	Selecione o objecto de texto e clique em Texto horizontal ou Texto vertical para alterar a direcção do texto.
Numeração	Selecione o número ou letra existente no texto e clique em Numeração para avançar consecutivamente o número ou letra em cada etiqueta. Clique em Imprimir e clique em Opções de impressão . Assinale a caixa Numeração e introduza o número de etiquetas a imprimir no campo Contagem . Clique no botão Imprimir .
Alterar imagem	Selecione a imagem e clique em Alterar imagem para substituir a imagem actual por uma imagem diferente.
Rodar	Rode objectos a 0° , 90° , 180° ou 270° .
Ordem	Selecione um dos objectos, clique em Ordem e, em seguida, selecione Colocar em primeiro plano , Enviar para trás , Trazer para a frente ou Enviar atrás para definir a ordem de cada objecto no esquema.
Opções	Clique em Opções . Selecione mm ou polegadas para estabelecer a definição de unidade de medição. Selecione o idioma do P-touch Editor Lite LAN. Reinicie a aplicação para aplicar a nova opção de Idioma seleccionada. Selecione Mostrar novo valor após a impressão ou Repor para valor original depois de imprimir para definir a opção de numeração.
Brother Solutions Center Acerca de Sair	Clique em Brother Solutions Center para ir para o Web site para obter assistência e mais informações. Clique em Acerca de para obter mais informações sobre a versão do P-touch Editor Lite LAN. Clique em Sair para fechar o P-touch Editor Lite LAN.

Utilizar o P-touch Update Software

Utilizando o P-touch Update Software, categorias de colecção de etiquetas podem ser transferidas para o computador e impressas utilizando o P-touch Editor. Além disso, o software pode ser actualizado para a versão mais recente utilizando esta ferramenta.



- As funções disponíveis diferem de acordo com o seu modelo/sistema operativo:
 - Transferir uma nova categoria de colecção de etiquetas para o P-touch Editor (apenas nos modelos QL-500/550/560/570/580N/650TD/700/710W/720NW)
 - Actualizar o software P-touch Editor (todos os modelos QL)
 - Actualizar o firmware da impressora QL (apenas nos modelos QL-710W/720NW)
 - Actualizar o P-touch Editor Lite (apenas no modelo QL-700) (apenas no Windows®)
- Para utilizar o P-touch Update Software, é necessário instalá-lo a partir do CD-ROM fornecido ou transferir a versão mais recente do nosso Web site em <http://solutions.brother.com> e instalá-lo.
- Consulte a secção de instalação no manual impresso fornecido com esta máquina para obter mais detalhes sobre como instalar o software.
- Tem de estar ligado à Internet para utilizar o P-touch Update Software.
- Os designs da colecção de etiquetas não podem ser editados.
- Poderá verificar que o software e o conteúdo neste manual são diferentes.
- Após a instalação do P-touch Update Software, um ícone será instalado no ambiente de trabalho para sua comodidade. Para procurar novos designs da colecção de etiquetas, clique simplesmente no ícone para abrir o software.

Os ecrãs podem diferir em função do seu sistema operativo.

Nos seguintes passos, verá XX-XXXX. Leia "XX" como o nome da sua impressora Brother QL.

► Transferir uma nova categoria de colecção de etiquetas para o P-touch Editor/Actualizar o software P-touch Editor

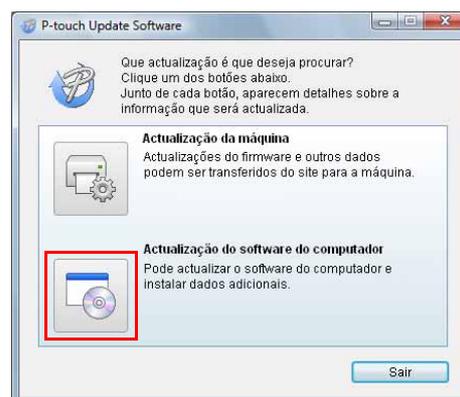
1 Faça duplo clique em [P-touch Update Software] no ambiente de trabalho.



- Para os utilizadores do Windows®, o método seguinte também pode ser utilizado para iniciar o P-touch Update Software.
Clique em [Iniciar] e depois seleccione [Todos os Programas] - [Brother P-touch] - [P-touch Update Software].
- Se for apresentada uma mensagem a notificar o utilizador de que o software de edição (P-touch Editor) é a versão mais recente, clique em [Sim] e avance para o passo 3.



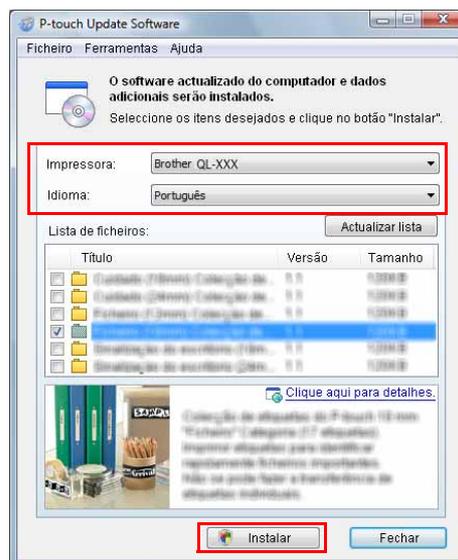
2 Clique no ícone [Actualização do software do computador].



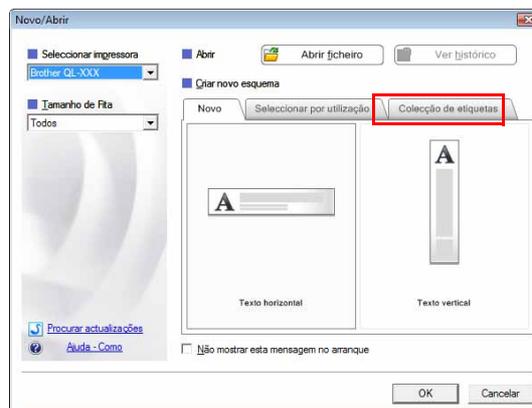
- 3** Seleccione a [Impressora] e o [Idioma], assinale a caixa de verificação junto à colecção de etiquetas a instalar ou ao software a actualizar e, em seguida, clique em [Instalar].



Clique em “Clique aqui para detalhes” no canto superior direito da última caixa para abrir uma página Web com exemplos específicos de designs da colecção de etiquetas.



- 4** A colecção de etiquetas instalada é guardada no separador [Colecção de etiquetas] do P-touch Editor.



► Actualizar o P-touch Editor Lite (apenas no Windows®)/ firmware da impressora QL

1 Ligue a alimentação da máquina e ligue o cabo USB.

Confirme que o Editor Lite está desligado antes de ligar a impressora Brother QL ao seu computador com o cabo USB. Prima sem soltar o botão do Editor Lite até que a respectiva lâmpada se apague.

2 Faça duplo clique em [P-touch Update Software] no ambiente de trabalho.

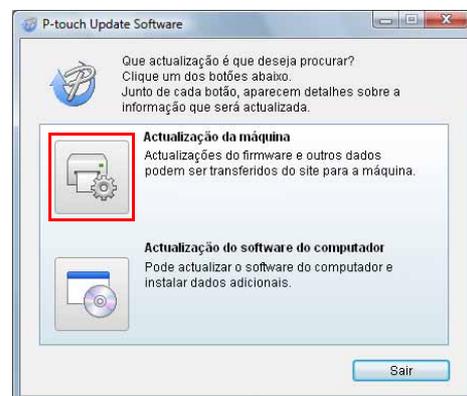


Para os utilizadores do Windows®, o método seguinte também pode ser utilizado para iniciar o P-touch Update Software.

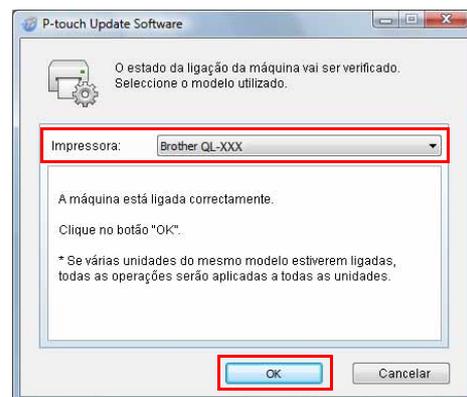
Clique em [Iniciar] e depois seleccione [Todos os Programas] - [Brother P-touch] - [P-touch Update Software].



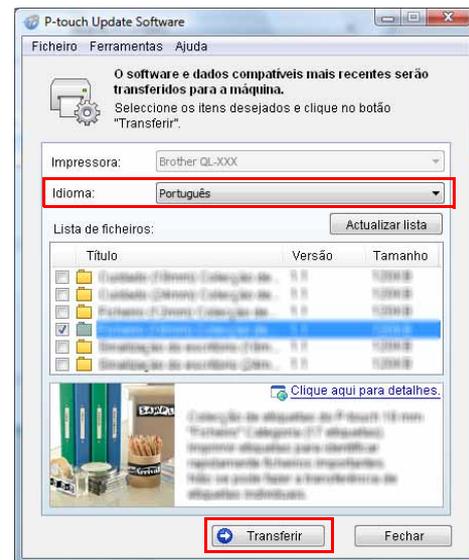
3 Clique no ícone [Actualização da máquina].



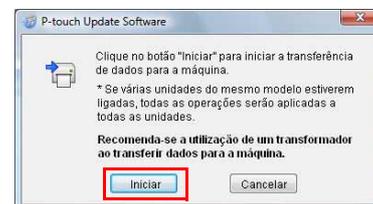
4 Seleccione a [Impressora], certifique-se de que [A máquina está ligada correctamente.] é apresentado e depois clique em [OK].



- 5** Selecciono o [Idioma], assinale a caixa de verificação junto ao software do P-touch Editor Lite ou ao firmware da impressora QL a actualizar e, em seguida, clique em [Transferir].



- 6** Verifique o conteúdo a actualizar e depois clique em [Iniciar] para começar a actualização.



- 7** O ecrã à direita é apresentado no computador enquanto o software está a ser actualizado.



Não desligue a máquina durante o processo de actualização.



- 8** Clique em [OK] para concluir a actualização.



- 9** O ecrã regressa ao ecrã de introdução quando a actualização estiver concluída.

Imprimir etiquetas usando modelos P-touch (apenas nos modelos QL-580N/720NW/ 1050/1060N)

► Função do P-touch Template

Com um leitor de códigos de barras ligado à impressora, é possível imprimir facilmente etiquetas e códigos de barras ao digitalizar os códigos de barras.

- **Impressão de modelos predefinidos (apenas nos modelos QL-580N/1050/1060N/720NW)**

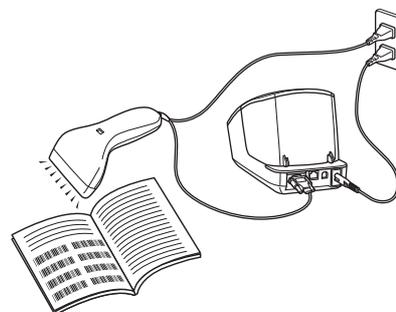
Se esquemas de etiqueta frequentemente utilizados estiverem guardados na impressora, podem ser novamente impressos ao digitalizar simplesmente o código de barras de cada esquema de etiqueta.

- **Impressão de códigos de barras (apenas nos modelos QL-580N/1050/1060N/720NW)**

Digitalize um código de barras com um leitor de códigos de barras para imprimir um duplicado ou um design de etiqueta diferente utilizando os dados contidos no código de barras digitalizado. Também chamado “remarcação”.

- **Impressão de etiquetas assistida por base de dados (apenas no modelo QL-720NW)**

Uma base de dados associada a um esquema de etiqueta na impressora pode ser pesquisada através de uma chave, que consiste em dados digitalizados por um leitor de códigos de barras, e os dados no registo localizado serão inseridos no esquema de etiqueta e depois impressos.



A ficha pode variar consoante o país.

Para mais informações sobre o P-touch Template, para os modelos QL-580N/1050/1060N, consulte o manual do P-touch Template (apenas em inglês) na pasta [Ferramentas] no CD-ROM. Para o modelo QL-720NW, consulte o manual do P-touch Template (apenas em inglês) no seguinte Web site: <http://solutions.brother.com/> Selecciona a sua região e o seu país, o seu produto e “Transferências”.

Imprimir etiquetas distribuídas por várias impressoras (apenas nos modelos QL-710W/720NW) (apenas no Windows®)

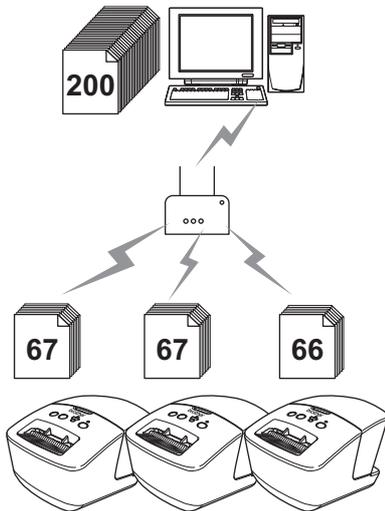
► Impressão distribuída

Quando imprimir um grande número de etiquetas, a impressão pode ser distribuída por várias impressoras. Como a impressão é efectuada ao mesmo tempo, o tempo total de impressão pode ser reduzido.

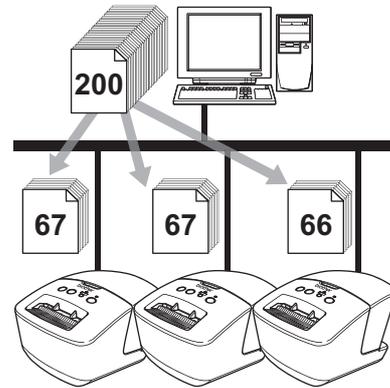


- A impressão pode ser distribuída a impressoras ligadas através de uma ligação USB ou de uma ligação de rede.
- O número de páginas a imprimir é automaticamente dividido entre as impressoras seleccionadas. Se o número especificado de páginas não puder ser dividido igualmente entre as impressoras, será dividido na ordem das impressoras listadas na caixa de diálogo quando as definições de impressão forem especificadas no passo 4.

Ligação sem fios



Ligação com fios (apenas no modelo QL-720NW)



1 No menu “Ficheiro” do P-touch Editor 5.0, clique em “Imprimir”.

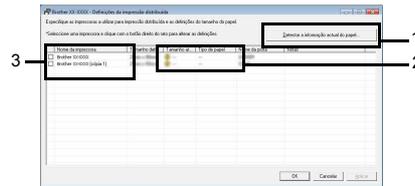
2 Clique em [Propriedades...].

3 Selecciono o separador “Avançado”, assinale a caixa de verificação “Impressão distribuída” e depois clique em [Definições].



4 Na caixa de diálogo [Definições da impressão distribuída], seleccione as impressoras a utilizar para a impressão distribuída.

1. Clique em [Detectar a informação actual do papel...].
2. A informação actual da impressora que foi detectada aparece por baixo de “Tamanho atual” e “Tipo de papel”.
3. Assinale a caixa de verificação ao lado de “Nome da impressora” a utilizar para a impressão distribuída.



Se várias impressoras estiverem ligadas, pode encontrar a impressora pretendida através do nome da porta.

O xxxxxxxxxxxx em BRNxxxxxxxxxxxx no nome da porta indica o endereço MAC/endereço Ethernet da impressora.

O endereço MAC/endereço Ethernet pode ser encontrado ao imprimir as informações de configuração da impressora.

Prima sem soltar o botão de corte quando a alimentação eléctrica está ligada para imprimir as informações de configuração da impressora.

5 Especifique o tamanho da etiqueta a utilizar para a impressão.

A. Se for seleccionada só uma impressora.

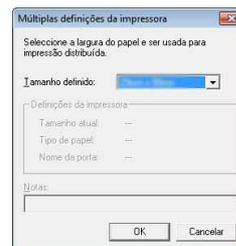
Na caixa de diálogo do passo 4, seleccione a impressora cuja definição será especificada, depois faça duplo clique ou clique com o botão direito do rato sobre a mesma e clique em “Definições”. Na lista pendente “Tamanho definido”, seleccione o tamanho da etiqueta.



- A informação a apresentar na caixa de diálogo do passo 4 pode ser introduzida na caixa de texto “Notas”.

B. Se forem seleccionadas várias impressoras.

Na caixa de diálogo do passo 4, seleccione as impressoras cujas definições serão especificadas, clique com o botão direito do rato sobre elas e clique em “Definições”. Na lista pendente “Tamanho definido”, seleccione o tamanho da etiqueta. A mesma definição de tamanho da etiqueta é aplicada a todas as impressoras seleccionadas.



- As definições por baixo de “Definições da impressora” e “Notas” não estão disponíveis.

6 Clique em [OK] para fechar a janela de definição do tamanho da etiqueta.

7 Clique em [OK] para fechar a janela “Definições da impressão distribuída”. A configuração está concluída.

8 Clique em [OK] para iniciar a impressão distribuída.



- Se o tamanho da etiqueta seleccionado for diferente do que está apresentado em “Tamanho atual”,  aparece ao lado da definição por baixo de “Tamanho atual”. Carregue a impressora com o “Tamanho definido” especificado para a etiqueta.
- Recomendamos que efectue um teste de ligação para o seu ambiente de funcionamento.

Como utilizar o P-touch Editor para Macintosh



Esta secção faz uma apresentação geral do P-touch Editor. Consulte a ajuda do P-touch Editor para mais informações.

► Iniciar o P-touch Editor

Faça duplo clique em  no ambiente de trabalho.

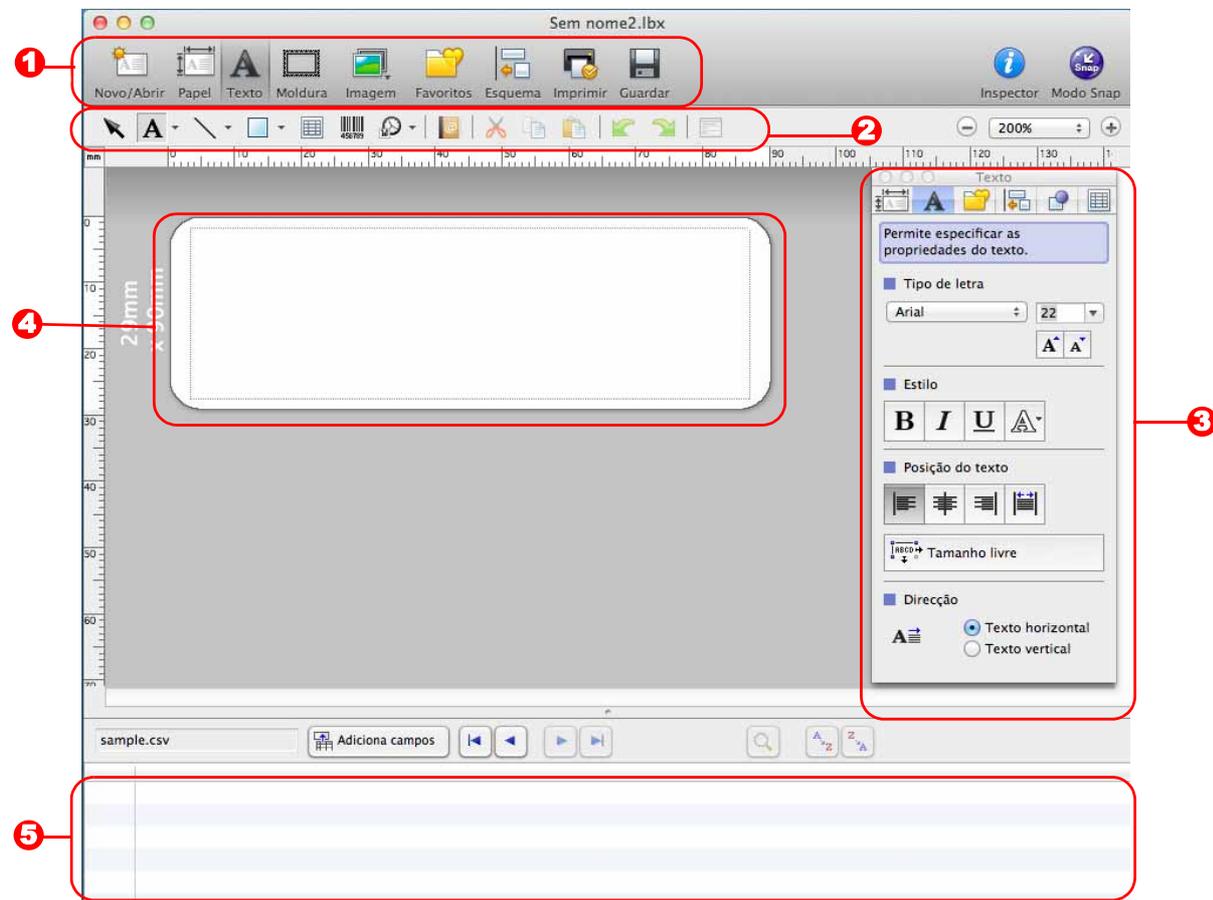
O P-touch Editor é iniciado.

● Janela de esquema

■ Modo Standard

Este modo permite a criação fácil de etiquetas com texto e imagens.

A janela de esquema é composta pelas seguintes secções:



1 Barra de comandos

Apresenta comandos, como Novo/Abriu, Papel, Texto, Moldura, Imagem, etc.

2 Barra de ferramentas de desenho/edição

Disponibiliza ferramentas para escolher um objecto, introduzir texto, desenhar gráficos, etc.

3 Inspector

Permite-lhe inserir e formatar facilmente texto, imagens, etc.

4 Janela de esquema

Utilizada para mostrar e editar objectos.

- 5 Janela de base de dados
Apresenta uma base de dados.



- O menu [Ver] permite mostrar/ocultar as barras de ferramentas e janelas.
- Consulte a ajuda do P-touch Editor para mais informações.

■ Modo Snap

Com este modo, pode fazer uma captura de ecrã, imprimi-la como imagem e guardá-la para utilização futura. Para iniciar o modo Snap, siga os passos abaixo.

1 Quando clica em [Modo Snap], aparece a caixa de diálogo [Descrição do modo Snap]. Clique em .



Se assinalar a caixa de selecção [Não mostrar esta mensagem novamente], pode ir directamente para o modo Snap da próxima vez que abrir este modo.



2 Aparece o modo Snap.



Consulte a ajuda do P-touch Editor para mais informações.

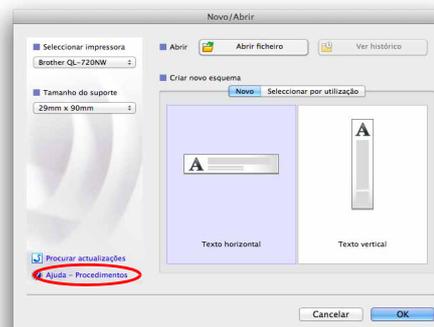


► Iniciar a ajuda do P-touch Editor

Esta secção explica como iniciar a ajuda do P-touch Editor para Mac. Os ecrãs podem diferir em função do seu sistema operativo.

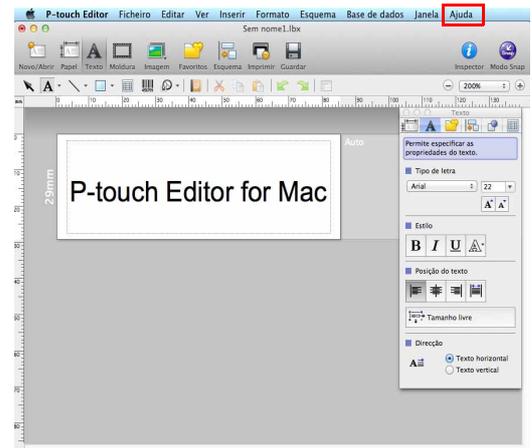
■ A partir da caixa de diálogo “Novo/Abriu”

Quando iniciar o P-touch Editor 5.0 e aparecer a caixa de diálogo [Novo/Abriu], clique em Ajuda - Procedimentos.



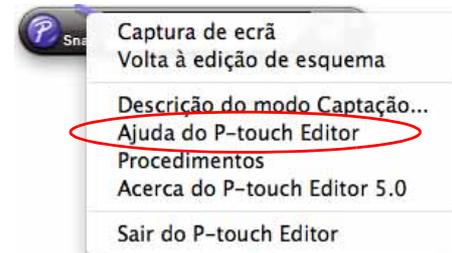
■ A partir do P-touch Editor

Clique no menu “Ajuda” e escolha “Ajuda do P-touch Editor”.



■ Iniciar a partir do modo Snap

Clique com o rato e a tecla Ctrl premeida e seleccione “Ajuda do P-touch Editor”.



Imprimir directamente a partir de outras aplicações

Pode utilizar esta máquina para imprimir directamente a partir da maioria das aplicações do Windows® através da instalação do controlador da impressora.



Devido ao facto de o tamanho de papel para esta impressora ser diferente de outras impressoras normais, poderá não conseguir imprimir mesmo após a instalação do controlador da impressora e do software da aplicação, excepto se o software da aplicação permitir a definição do tamanho de etiqueta correcto.

► Definir o controlador da impressora

Nos passos seguintes, verá QL-XXX. Leia “XXX” como o nome da sua impressora. Os nomes da impressora nos seguintes ecrãs podem ser diferentes do nome da sua impressora.

Os ecrãs podem variar em função do modelo da sua impressora ou do seu sistema operativo.

- 1** • Para Windows Vista®/Windows® 7
No [Painel de Controlo], dirija-se a [Hardware e Som] e abra [Impressoras (Windows Vista®)/Dispositivos e Impressoras (Windows® 7)].
- Para Windows® XP
No [Painel de Controlo], dirija-se a [Impressoras e Faxes].



Para mais informações, consulte a ajuda do Windows®.

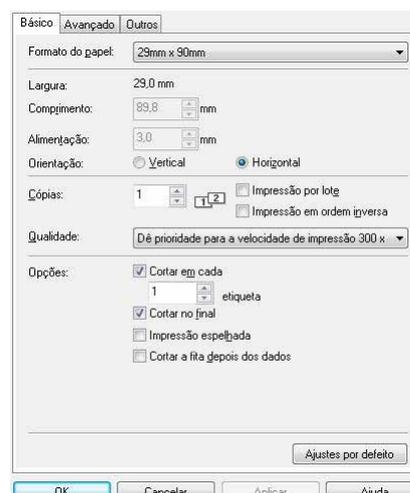
- 2** Escolha “Brother QL-XXX”, clique com o botão direito do rato e escolha [Seleccionar as preferências de impressão].

Aparece a caixa de diálogo [Preferências de impressão da Brother QL-XXX].



- 3** Escolha os itens que pretende e clique em [OK].

- Separador [Básico]
Aqui, pode definir o tamanho do papel, o número de cópias, a qualidade e a opção de corte.

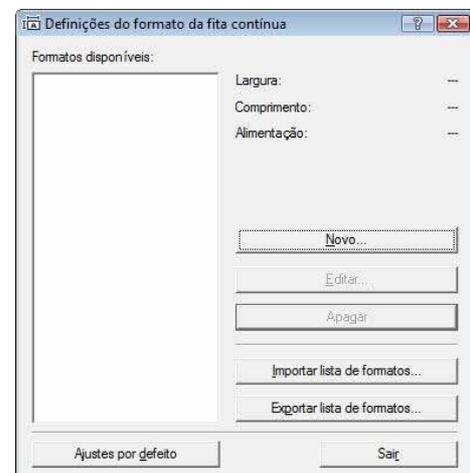


- Separador [Avançado]
Aqui, pode definir opções para gráficos (“Retícula”, “Luminosidade” e “Contraste”) e “Formato da fita contínua”.

Pode alterar o formato da etiqueta ou criar um novo formato de etiqueta a partir da caixa de diálogo [Formato da fita contínua], que aparece ao clicar em [Definições...].



Pode definir o nome do formato (“Nome”) e o tamanho (“Largura”, “Comprimento” e “Alimentação”) e clicar em [Ajustes por defeito].



- Separador [Outros]
Pode alterar a unidade de medição (“mm” ou “Polegadas”).



4 Feche a janela de impressoras.

► Imprimir a partir de outras aplicações

Vamos utilizar o Microsoft® Word como exemplo.

Nos passos seguintes, verá QL-XXX. Leia “XXX” como o nome da sua impressora. Os nomes da impressora nos seguintes ecrãs podem ser diferentes do nome da impressora que adquiriu.

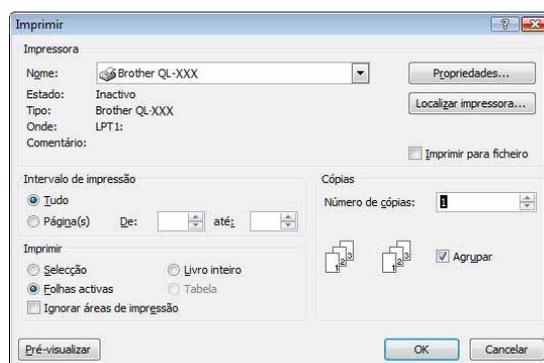
Os ecrãs podem variar consoante o modelo.

1 Clique em e .

Aparece a caixa de diálogo [Imprimir].

2 Escolha “Brother QL-XXX”.

Pode alterar as definições do controlador da impressora a partir da caixa de diálogo [Propriedades], que pode ser apresentada ao clicar em .



3 Clique em para fechar a caixa de diálogo [Imprimir].

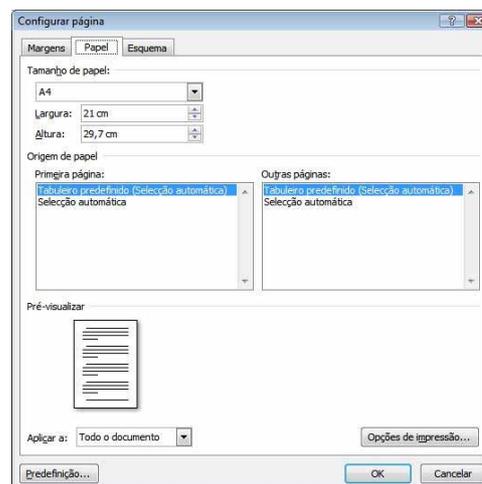
4 Quando clica em [Esquema de página], aparece a faixa. Em seguida, clique na marca à direita de “Configurar página”.

Aparece a caixa de diálogo [Configurar página].

5 Clique no separador [Papel] e escolha o tamanho de papel em que pretende imprimir.

Também pode escolher o formato de etiqueta que adicionou na [Página 50](#).

Também pode definir as margens da página no separador [Margens].



6 Clique em para regressar ao seu documento.

O tamanho da janela do Microsoft® Word é ajustada ao tamanho de papel que escolheu. Edite o documento como desejado.

7 Clique em e , e, em seguida, clique em .

As etiquetas especificadas são impressas.