

# brother

# KÄYTTÖOPAS

# P-touch

# E550W

Lue tämä opas, ennen kuin aloitat tulostimesi käytön.  
Säilytä tätä opasta paikassa, josta löydät sen tarvittaessa helposti.

Käy osoitteessa [support.brother.com](http://support.brother.com) olevassa sivustossamme, niin saat tuotetukea ja vastauksia usein kysytyihin kysymyksiin.



[www.brother.com](http://www.brother.com)

- 1 JOHDANTO
- 2 ALOITTAMINEN
- 3 TARRAN MUOKKAAMINEN
- 4 TARRAN TULOSTAMINEN
- 5 TIEDOSTOMUISTIN KÄYTTÄMINEN
- 6 P-TOUCH-OHJELMISTON KÄYTTÄMINEN
- 7 VERKKO
- 8 NOLLAAMINEN JA YLLÄPITO
- 9 VIANMÄÄRITYS
- 10 LITE

# JOHDANTO

Kiitos P-touch E550W:n ostamisesta.

Uusi E550W-tarratulostimesi on intuitiivinen, helppokäyttöinen ja monipuolinen laite, joka tekee ammattimaisia ja laadukkaita tarroja.

## Käytettävissä olevat käyttöoppaat

Seuraavat käyttöoppaat ovat saatavilla tälle tulostimelle. Uusimmat käyttöoppaat voi ladata Brother-tukisivustosta osoitteesta [support.brother.com](http://support.brother.com).

### Pikaopas

Tässä oppaassa on perustietoja tulostimen käyttämisestä.

### Käyttöopas (tämä opas)

Tässä oppaassa on tietoja, jotka sinun on luettava ennen tulostimen käyttämistä.

### Verkkokäyttäjän opas E550W-tarratulostimelle

Tässä oppaassa on tietoja verkkoasetuksista.

## Tietokoneille käytettävissä olevat sovellukset

- P-touch Editor
- P-touch Transfer Manager
- P-touch Update Software

Katso lisätietoja kohdasta "P-TOUCH-OHJELMISTON KÄYTTÄMINEN" sivulla 43.

## Mobiililaitteille käytettävissä olevat sovellukset

Brother tarjoaa erilaisia sovelluksia käytettäväksi tulostimen kanssa. Niitä ovat esimerkiksi sovellukset, joiden avulla voit tulostaa suoraan Applen iPhone-tasi, iPad-tasi ja iPod touch-tasi tai Android-mobiililaitteestasi, sekä sovellukset, joiden avulla voit siirtää tietoja, kuten tietokoneen avulla luotuja malleja, symboleja ja tietokantoja, tulostimeen langattomasti.

Brother-sovellukset voidaan ladata ilmaiseksi App Storesta tai Google Playstä.

## Ohjelmistokehityspaketit

Ohjelmistokehityspaketti (SDK, Software Development Kit) on saatavilla. Käy Brother Developer Centerissä [www.brother.com/product/dev/](http://www.brother.com/product/dev/).

## Huomautus kokoamisesta ja julkaisemisesta

Tämä käyttöopas on koottu ja julkaistu Brother Industries, Ltd.:n valvonnassa. Se sisältää uusimmat tuotteen kuvaukset ja tekniset tiedot.

Tämän käyttöoppaan sisältöä ja tuotteen teknisiä tietoja voidaan muuttaa ilman ennakoilmoitusta.

Jos E550W-käyttöjärjestelmästä tulee saataville uusia versioita, tämä käyttöopas ei välttämättä ole päivitettyjen toimintojen ja ominaisuuksien mukainen. Tämän vuoksi saatat huomata, että uusi käyttöjärjestelmä ja tämän käyttöoppaan sisältö saattavat olla erilaiset. Brotherin tuotteissa, liittyvissä tavaramerkeissä ja muussa materiaalissa olevat yritysten tavaramerkit ja tuotteiden nimet ovat kaikki kyseisten yritysten tavaramerkkejä tai rekisteröityjä tavaramerkkejä.

## Tavaramerkit ja tekijänoikeudet

Microsoft, Windows Server ja Windows ovat Microsoft Corp.:n rekisteröityjä tavaramerkkejä tai tavaramerkkejä Yhdysvalloissa ja/tai muissa maissa.

Apple, Macintosh, Mac OS, iPhone, iPad ja iPod ovat Apple Inc.:n rekisteröityjä tavaramerkkejä Yhdysvalloissa ja muissa maissa.

Tässä asiakirjassa käytetyt muiden ohjelmistojen ja tuotteiden nimet ovat niiden kehittäneiden yritysten tavaramerkkejä tai rekisteröityjä tavaramerkkejä.

Wi-Fi ja Wi-Fi Alliance ovat Wi-Fi Alliancen rekisteröityjä tavaramerkkejä.

Jokaisella yrityksellä, jonka ohjelmiston nimi on mainittu tässä käyttöoppaassa, on erityinen ohjelmiaan koskeva käyttöoikeussopimus.

Brotherin tuotteissa, liittyvissä tavaramerkeissä ja muussa materiaalissa olevat yritysten tavaramerkit ja tuotteiden nimet ovat kaikki kyseisten yritysten tavaramerkkejä tai rekisteröityjä tavaramerkkejä.

## Huomautuksia avoimen lähdekoodin käyttöoikeuksista

Tämä tuote sisältää avoimen lähdekoodin ohjelmistoa. Jos haluat nähdä avoimen lähdekoodin käyttöoikeushuomautukset, siirry mallisi kotisivun käyttöohjeiden lataamisen valintaosaan Brother-tukisivustossa osoitteessa [support.brother.com](http://support.brother.com).

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

3

## Sisällys

<b>ALOITTAMINEN</b> .....	<b>7</b>
Tulostimen poistaminen pakkauksesta .....	7
Yleiskuvaus .....	8
Nestekidenäyttö .....	9
Näppäinten nimet ja toiminnot .....	11
Virtalähde .....	13
Verkkolaite .....	13
Litiumioniakku .....	13
Alkaliparisto/Ni-MH-akku .....	16
Nauhakasetin asettaminen .....	17
Virran kytkeminen ja katkaiseminen .....	18
Automaattisen virrankatkaisun aika .....	18
Nauhan syöttäminen .....	19
Syöttäminen ja leikkaaminen .....	19
Vain syöttö .....	19
Nestekidenäyttö .....	20
Näytön kontrasti .....	20
Taustavalo .....	20
Kielen ja yksikön asettaminen .....	21
Kieli .....	21
Yksikkö .....	21
<b>TARRAN MUOKKAAMINEN</b> .....	<b>22</b>
Tarranluontisovellustyyppin valitseminen .....	22
YLEISET .....	22
ETULEVY .....	22
KAAPELITARRA .....	22
KAAPELILIPPU .....	23
YHDIST.PANEELI .....	23
PIKAYHD.LOHKO .....	24
Kutistussukka .....	24
Cross-ID:n määrittäminen .....	24
Tekstin syöttäminen ja muokkaaminen .....	25
Uuden rivin lisääminen .....	25
Uuden lohkon lisääminen .....	25
Kohdistimen siirtäminen .....	25
Tekstin lisääminen .....	25
Tekstin poistaminen .....	25
Symbolien syöttäminen .....	26
Symbolien syöttäminen symbolitoiminnolla .....	26
Käyttäjän määrittämän merkin syöttäminen symbolitoiminnolla .....	27
Symbolihistorian käyttäminen .....	27
Aksentimerkin sisältävien kirjainten syöttäminen .....	28
Merkkimääritteiden asettaminen .....	29
Merkkimääritteiden asettaminen tarrakohtaisesti .....	29
Merkkimääritteiden asettaminen rivikohtaisesti .....	29
Tyyliin automaattisen sovituksen asettaminen .....	30

Kehysten asettaminen .....	30
Viivakooditarrojen luonti .....	31
Viivakoodiparametrien asettaminen ja viivakooditietojen syöttäminen .....	31
Viivakoodin muokkaaminen ja poistaminen .....	32
Sarjoitustarran syöttäminen .....	32
Sarjoita .....	32
Kehittynyt sarjoitus .....	33
Nauhan leikkauksen asetukset .....	36
<b>TARRAN TULOSTAMINEN .....</b>	<b>38</b>
Tarran esikatselu .....	38
Tarran tulostaminen .....	38
Yhden sivun tulostaminen .....	39
Sivualueen tulostaminen .....	39
Useiden kopioiden tulostaminen .....	39
Tarrojen kiinnittäminen .....	40
<b>TIEDOSTOMUISTIN KÄYTTÄMINEN .....</b>	<b>41</b>
Tarran tallentaminen muistiin .....	41
Tallennetun tarratiedoston avaaminen .....	41
Tallennetun tarratiedoston tulostaminen .....	42
Tallennetun tarratiedoston poistaminen .....	42
<b>P-TOUCH-OHJELMISTON KÄYTTÄMINEN .....</b>	<b>43</b>
P-touch Editorin käyttäminen .....	43
Ohjelmisto .....	43
Järjestelmävaatimukset .....	43
P-touch Editorin käyttäminen (Windows) .....	44
P-touch Editorin käyttäminen (Mac) .....	48
P-touch Editorin päivittäminen .....	50
P-touch Transfer Managerin käyttäminen (Windows) .....	52
P-touch Transfer Managerin käyttäminen .....	52
Tarramallin siirtäminen P-touch Transfer Manageriin .....	53
P-touch Transfer Managerin käyttäminen .....	54
Mallien tai muiden tietojen siirtäminen tietokoneesta tulostimeen .....	56
Tulostimeen tallennettujen mallien tai muiden tietojen varmuuskopioiminen .....	60
Tulostimen kaikkien tietojen poistaminen .....	61
Tulostimeen siirrettyjen tietojen käyttäminen .....	62
Käyttäjän määrittämän merkin kuva .....	62
Siirretyn mallin tulostaminen .....	62
Siirrettyjen tietokantatietojen käyttäminen .....	64
Siirrettyjen tietojen poistaminen .....	68
P-touch Libraryn käyttäminen .....	70
P-touch Libraryn käynnistäminen .....	70
Mallien avaaminen ja muokkaaminen .....	71
Mallien tulostaminen .....	72
Mallien tai muiden tietojen hakeminen .....	72

## JOHDANTO

---

VERKKO	74
--------	----

---

Verkkoasetusten määrittäminen	74
-------------------------------	----

NOLLAAMINEN JA YLLÄPITO	75
-------------------------	----

---

Tulostimen nollaaminen	75
------------------------	----

Tietojen nollaus tehdasasetuksiin tulostimen näppäimistöllä	75
---	----

Tietojen nollaus Valikko-näppäimellä	75
--------------------------------------	----

Ylläpito	76
----------	----

Yksikön puhdistaminen	76
-----------------------	----

Tulostuspään puhdistaminen	76
----------------------------	----

Nauhaleikkurin puhdistaminen	76
------------------------------	----

VIANMÄÄRITYS	77
--------------	----

---

Mitä tulee tehdä, kun...	77
--------------------------	----

Virhesanomat	79
--------------	----

LIITE	82
-------	----

---

Tekniset tiedot	82
-----------------	----

Symbolit	84
----------	----

Kirjaimet, joissa on aksenttimerkki	85
-------------------------------------	----

Merkkimuotoilu	86
----------------	----

Kehykset	88
----------	----

Viivakoodit	88
-------------	----

Viivakoodiasetustaulukko	88
--------------------------	----

Erikoismerkkien luettelo	89
--------------------------	----

Huomautuksia P-touch Transfer Managerin käyttämisestä (Windows)	90
---	----

Huomautuksia mallien luonnista	90
--------------------------------	----



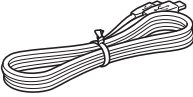
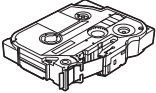

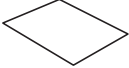
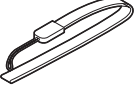
Huomautuksia mallien siirtämisestä	90
------------------------------------	----

Huomautuksia muiden tietojen kuin mallien siirtämisestä	90
---	----

# ALOITTAMINEN

## Tulostimen poistaminen pakkauksesta

Tarkista ennen tulostimen käyttämistä, että pakkaus sisältää seuraavat komponentit\*:

<b>Tulostin</b> 	<b>Verkkolaite</b>  Pistoke saattaa vaihdella maakohtaisesti.	<b>USB-kaapeli</b> 
<b>Nauhakasetti</b> 	<b>Litiumioniakku</b>  <b>Pikaopas</b> 	<b>Remmi</b> 

\* Pakkaukseen sisältyvät osat voivat vaihdella maakohtaisesti.

1

2

3

4

5

6

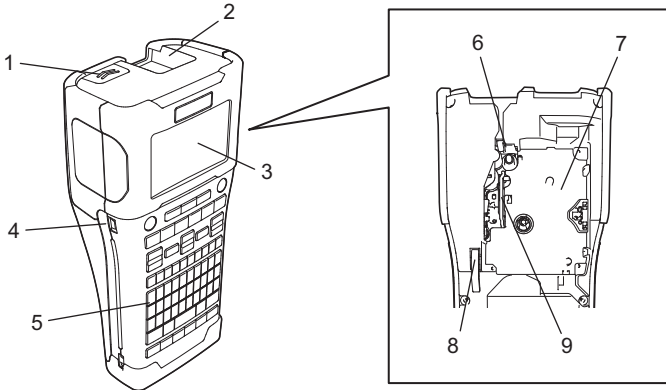
7

8

9

10

## Yleiskuvaus

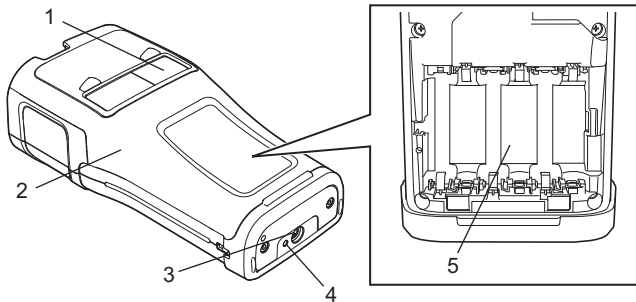


1. Kannen salpa
2. Nauhan ulostuloaukko
3. Nestekidenäyttö
4. Mini-USB-portti
5. Näppäimistö

6. Nauhaleikkuri
7. Nauhakasettilokero
8. Vapautusvipu
9. Tulostuspää



Nestekidenäytön päällä on suojakalvo suojaamassa naarmuuntumiselta, kun tarratulostin toimitetaan tehtaalta. Poista kyseinen suojakalvo ennen tulostimen käyttämistä.

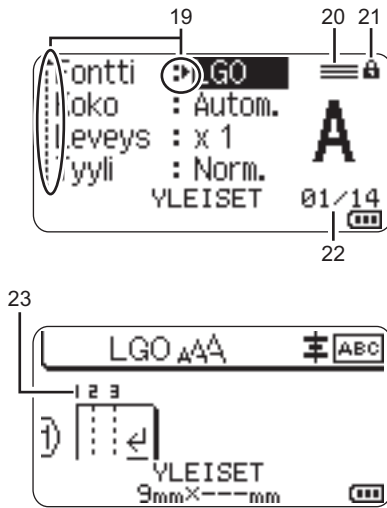


1. Nauhan näyttö
2. Takakansi
3. Verkkolaitteen liitin

4. Merkkivalo
5. Paristolokero







Oletuskieli on englanti.

### 19. Kohdistimen valinta

Selaa valikkoa näppäinten ▲ ja ▼ avulla. Muuta asetuksia näppäinten ◀ ja ▶ avulla.

### 20. Määritetyn rivin kuvake

Ilmaisee, että kullekin riville on tehty erilliset asetukset.

### 21. Lukituskuvake

Ilmaisee, ettei joitakin kohteita voi muuttaa.

### 22. Laskuri

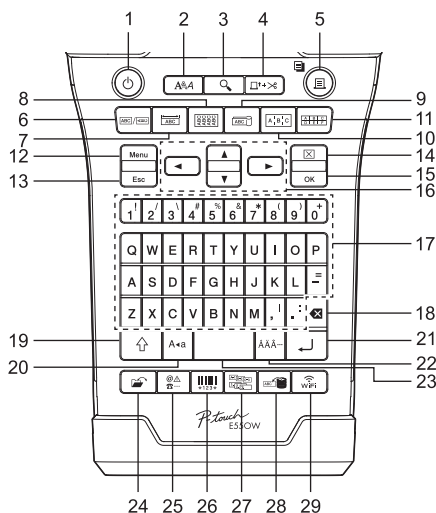
Ilmaisee valittuna olevan luvun / valittavissa olevan luvun.

### 23. Lohkon numero

Ilmaisee lohkon numeron.

! Lisätietoja nestekidenäytön kontrastin ja taustavalaistuksen säätämisestä on kohdassa ”Nestekidenäyttö” sivulla 20.

## Näppäinten nimet ja toiminnot



- 1. Virta**  
Kytkee virran tulostimeen ja sammuttaa sen.
- 2. Tyyli**  
Asettaa merkki- ja tarramääritteet.
- 3. Esikatselu**  
Näyttää esikatselun tarrasta.
- 4. Syö.&leik.**  
Syöttää 24,5 mm tyhjää nauhaa ja leikkaa sen jälkeen nauhan.
- 5. Tulosta**
  - Tulostaa nykyisen tarramallin.
  - Tulostaa useita kopioita, kun painat **Vaihto**-näppäintä.
- 6. Yleiset**  
Luo yleiskäyttötarroja.
- 7. Etulevy**  
Luo tarroja etulevyille, nimikylteille ja yksittäisen portin sovelluksille.
- 8. Kaapelitarra**  
Luo tarroja, jotka kiertyvät kaapelin, säikeen tai johdon ympärille.
- 9. Kaapelilippu**  
Luo kaapelilipputarroja.
- 10. Yhdistämispaneeli**  
Luo yksi- ja monirivisiä tarroja yhdistämispaneelin porttiryhmiä varten.
- 11. Pikayhdistämislohko**  
Luo enintään kolme riviä pitkiä tarroja pikayhdistämislohkoja varten.
- 12. Valikko**  
Asettaa tulostimen käyttöasetukset.
- 13. Esc (Escape)**  
Peruuttaa nykyisen komennon ja palauttaa tietojen syöttönäytön näkyviin tai palaa edelliseen vaiheeseen.
- 14. Tyhjennä**  
Poistaa kaiken syötetyn tekstin tai kaiken tekstin ja nykyiset tarra-asetukset.
- 15. OK**  
Valitsee näytössä näkyvän asetuksen.
- 16. Kohdistin (▲▼◀▶)**  
Siirtää kohdistinta nuolen suuntaan.



### 17. Kirjaimet

- Näiden näppäinten avulla voit kirjoittaa kirjaimia tai numeroita.
- Voit syöttää isoja kirjaimia ja symboleita käyttämällä näitä näppäimiä yhdessä **Isot kirjaimet-** tai **Vaihto-**näppäimen kanssa.

### 18. BS (askelpalautin)

Poistaa kohdistimen vasemmalla puolella olevan merkin.

### 19. Vaihto

Käyttämällä tätä näppäintä yhdessä kirjain- ja numeronäppäinten kanssa voit kirjoittaa isoja kirjaimia tai numeronäppäimissä näkyviä symboleita.

### 20. Isot kirjaimet

Ottaa isojen kirjainten tilan käyttöön tai poistaa sen käytöstä.

### 21. Rivinvaihto

- Lisää uuden rivin tekstiä syötettäessä.
- Kun kyseessä on "YLEISET"-tarratyyppejä, lisää uuden lohkon, kun käytetään yhdessä **Vaihto-**näppäimen kanssa.

### 22. Aksenttimerkki

Valitse ja syötä aksenttimerkin sisältävä kirjain.

### 23. Väilyönti

- Lisää tyhjän tilan.
- Palauttaa asetuksen sen oletusarvoksi.

### 24. Tiedosto

Mahdollistaa tiedostomuistissa olevien usein käytettyjen tarrojen tulostamisen, avaamisen, tallentamisen tai poistamisen.

### 25. Symboli

Valitse ja syötä erikoismerkki.

### 26. Viivakoodi

Avaa "Viivakoodin asetus" -näytön.

### 27. Sarjoita

- Tulostaa sarjoitettuja tarroja.
- Sarjoittaa ja tulostaa tarraan mitkä kaksi numeroa tahansa samanaikaisesti, kun käytetään yhdessä **Vaihto-**näppäimen kanssa.

### 28. Tietokanta

Käyttää ladatussa tietokannassa olevaa valittua tietuealuetta tarran luontiin.

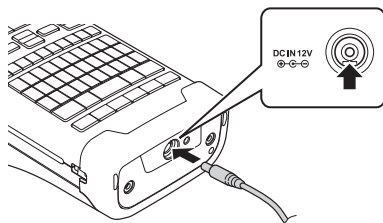
### 29. WiFi

Aloittaa tietoliikenteen tai langattoman suoran tietoliikenteen.

## Virtalähde

### Verkkolaite

Käytä tälle tulostimelle verkkolaitetta AD-E001:tä (verkkolaite). Kytke verkkolaite suoraan verkkolaitteen liittimeen.



! AD-18:aa tai AD-24ES:ää ei voi käyttää.

**1** Aseta verkkolaitteen johdon pistoke suoraan tulostimen liittimeen, jossa on merkintä "DC IN 12 V".

**2** Kytke verkkolaitteen pistoke pistorasiaan.

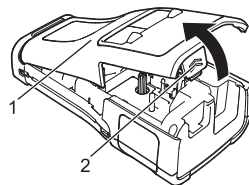
- !
- Katkaise virta tulostimesta ennen verkkolaitteen irrottamista.
  - Älä vedä verkkolaitteen johtoa tai taivuta sitä.
  - Kun virta (verkkovirta ja akkuvirta) katkaistaan yli kahdeksi minuutiksi, kaikki teksti ja muotoiluasetukset poistetaan.
  - Ladatut symbolit, mallit ja tietokannat tallennetaan, vaikka virtaa ei olisi saatavilla.
  - Kun verkkolaitteen pistoke liitetään pistorasiaan, voi kestää muutamia sekunteja, ennen kuin (Virta) -painike on käytettävissä.

💡 Suosittelemme asentamaan tulostimeen litiumioniakkuja (BA-E001), AA-kokoisia alkaliparistoja (LR6) tai Ni-MH-akkuja (HR6), jotta tulostimen muisti on suojattu ja varmistettu, kun verkkolaite kytketään irti pistorasiasta.

### Litiumioniakku

#### ■ Litiumioniakun asentaminen

- 1** Avaa takakansi painamalla kannen salpaa.
1. Takakansi
  2. Kannen salpa



1

2

3

4

5

6

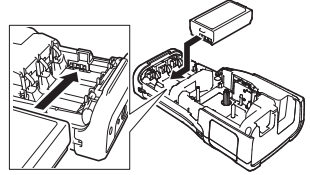
7

8

9

10

- 2 Aseta litiumioniakku paristolokeroon.



- 3 Varmista, että takakannen reunan koukut on asetettu oikein, ja kiinnitä sitten kansi takaisin paikalleen.

! Jos et pysty kiinnittämään takakantta, tarkista, että valkoinen vipu on yläasennossa. Jos näin ei ole, nosta vipua ja kiinnitä kansi sitten.


### ■ Litiumioniakun poistaminen

Irrota paristolokeron kansi ja poista litiumioniakku. Kiinnitä sitten paristolokeron kansi takaisin paikalleen.


### ■ Litiumioniakun lataaminen

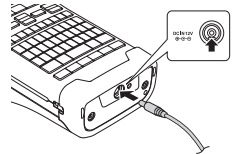


- Lataa litiumioniakku ennen käyttöä.
- Litiumioniakun lataamisessa täyteen voi kestää enintään kuusi tuntia.

- 1 Varmista, että tulostimen virta on katkaistu. Jos tulostimeen on kytketty virta, katkaise virta painamalla  (Virta) -painiketta ja pitämällä sitä alaspainettuna.

- 2 Varmista, että litiumioniakku on asennettuna tulostimessa.

- 3 Kytke tulostin pistorasiaan verkkolaitteen avulla. Verkkolaitteen liittimen vieressä oleva merkkivalo syttyy lataamisen ajaksi ja sammuu, kun litiumioniakku on ladattu täyteen. Nestekidenäytössä näkyvässä akun latauksen tasoilmaisimessa näkyy kolme palkkia , kun akku on ladattu täyteen.



### ■ Litiumioniakun lataamisen lopettaminen

Jos haluat lopettaa litiumioniakun lataamisen, irrota verkkolaite.



#### Vihjeitä litiumioniakun käyttämiseen

- Lataa litiumioniakku ennen käyttöä. Älä käytä sitä, ennen kuin se on ladattu.
- Litiumioniakku voidaan ladata lämpötilassa 5 °C – 35 °C. Lataa litiumioniakku ympäristössä, jonka lämpötila on tällä alueella. Jos ympäristön lämpötila ei ole tällä alueella, litiumioniakku ei lataudu, ja akun varauksen ilmaisimain palaa.
- Jos tulostinta käytetään, kun litiumioniakku on asennettuna ja verkkolaite on kytkettynä, akun varauksen ilmaisimain saattaa sammua ja lataaminen pysähtyä, vaikka litiumioniakkua ei ole ladattu täyteen.

**Litiumioniakun ominaisuudet**

Kun ymmärrät litiumioniakun ominaisuudet, voit käyttää sitä parhaalla mahdollisella tavalla.

- Litiumioniakun käyttäminen tai säilyttäminen ympäristössä, jonka lämpötila on korkea tai matala, saattaa lyhentää sen käyttöikää. Akun käyttöiän lyhentymistä nopeuttaa erityisesti litiumioniakun käyttäminen, kun sen lataus on suuri (vähintään 90 prosenttia) paikassa, jossa se altistuu korkeille lämpötiloille.
- Tulostimen käyttäminen ja lataaminen litiumioniakun ollessa asennettuna saattaa lyhentää sen käyttöikää. Jos käytät tulostinta litiumioniakun ollessa asennettuna, irrota verkkolaite.
- Jos tulostinta ei käytetä yli kuukauteen, poista litiumioniakku tulostimesta, kun sen lataus on enintään 50 %, ja säilytä akkua sitten viileässä paikassa poissa suorasta auringonvalosta.
- Jos litiumioniakkua ei käytetä pitkään aikaan, suosittelemme sen lataamista puolen vuoden välein.
- Jos kosketat jotakin tulostimen osaa litiumioniakun ollessa latauksessa, tulostimen kyseinen osa voi tuntua lämpimältä. Tämä on normaalia ja tulostinta voidaan käyttää turvallisesti. Jos tulostin tulee erittäin kuumaksi, lopeta sen käyttö.

**Tekniset tiedot**

- Lataamisaika: noin kuusi tuntia, kun ladataan verkkolaitteen (AD-E001) avulla
- Nimellisjännite: tasavirta, 7,2 V
- Nimelliskapasiteetti: 1 850 mAh

1

2

3

4

5

6

7

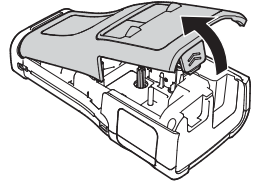
8

9

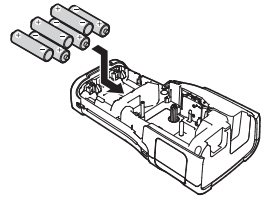
10

## Alkaliparisto/Ni-MH-akku

- 1** Kun olet varmistanut, että virta on katkaistuna, poista takakansi tulostimen takaosasta. Jos tulostimessa on jo asennettuina paristot/akut, poista ne.



- 2** Aseta kuusi uutta AA-kokoista alkaliparistoa (LR6) tai täyteen ladattua Ni-MH-akkaa (HR6). Varmista, että paristojen/akkujen positiiviset (+) ja negatiiviset (-) navat ovat paristolokeron positiivisen (+) ja negatiivisen (-) merkkien mukaisesti.



### Alkaliparistojen käyttäjät

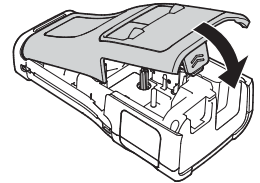
- ⚠️ Vaihda kaikki kuusi paristoa aina samanaikaisesti uusiin.

### Ni-MH-akkujen käyttäjät

- ⚠️ Vaihda aina kaikki kuusi akkaa samanaikaisesti täyteen ladattuihin akkuihin.

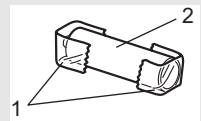
- 💡 Osoitteesta [support.brother.com](http://support.brother.com) saat uusimmat tiedot suositelluista paristoista/akuista.

- 3** Kiinnitä takakansi paikalleen asettamalla sen alaosassa olevat kolme kiinnikettä tulostimessa oleviin aukkoihin ja painamalla sitten tiukasti alaspäin, kunnes se lukittuu paikalleen.



- ⚠️ • Poista paristot/akut, jos et aio käyttää tulostinta pitkään aikaan.  
 • Paristo/akku hävitetään viemällä asianmukaiseen keräyspisteeseen, ei sekajätteen mukana. Lisäksi on noudatettava kaikkia soveltuvia asetuksia.  
 • Kääri paristo/akku säilytyksen ajaksi tai hävittämistä varten esimerkiksi teippiin. Tämä estää oikosulun.  
 (Esimerkki pariston/akun eristämisestä)

1. Teippi
2. Alkaliparisto tai Ni-MH-akku

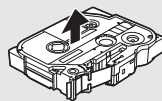




## Nauhakasetin asettaminen

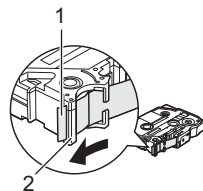
Käytä vain nauhakasetteja, joiden leveys on 3,5 mm, 6 mm, 9 mm, 12 mm, 18 mm tai 24 mm, ja kutistussukkakasetteja, joiden leveys on 5,8 mm, 8,8 mm, 11,7 mm, 17,7 mm tai 23,6 mm.

- ! Jos uudessa nauhakasetissa on pahvinen suojus, poista suojus ennen kasetin asettamista paikalleen.

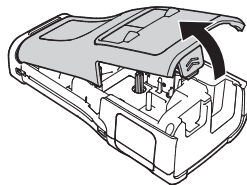


- 1 Tarkista, että nauhan pää ei ole taipunut ja että se kulkee nauhan ohjaimen läpi kuvan esittämällä tavalla.

1. Nauhan pää
2. Nauhan ohjain

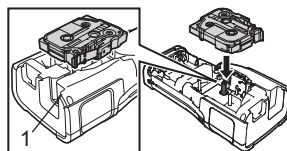


- 2 Kun olet varmistanut, että virta on katkaistuna, aseta tulostin tasaiselle pinnalle kuvan mukaisesti ja avaa sitten takakansi. Jos tulostimessa on jo nauhakasetti, poista se vetämällä se suoraan ylös.



- 3 Aseta nauhakasetti nauhalokeroon niin, että nauhan pää on tarratulostimen nauhan ulostuloaukon suuntaan, ja paina tiukasti, kunnes kuulet naksahduksen.

1. Nauhan ulostuloaukko

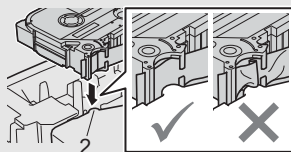


- ! • Kun asetat nauhakasettia paikalleen, varmista, että nauha ja värinauha eivät osu tulostuspäähän.

- Varmista, ettei nauha ole löysällä, ja aseta sen nauhakasetti varovasti. Jos nauha on löysällä, se tarttuu ulokkeeseen (2), kun kasetti asetetaan tarratulostimeen, ja taittuu tai rypistyy. Tämän seurauksena nauha jumittuu.

Jos haluat kiristää nauhan, tarkastele vaiheen 1 kuvaa ja vedä nauha nauhan ohjaimen ulkopuolelle.

- Kun poistat nauhakasettia, varmista, että nauha ei tartu ulokkeeseen (2).



1

2

3

4

5

6

7

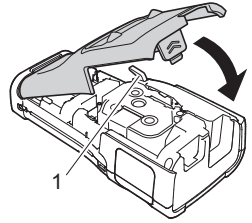
8

9

10

### 4 Sulje takakansi.

- ! Aseta tulostin tasaiselle pinnalle kuvan mukaisesti ja kiinnitä sitten takakansi.
- Jos et pysty kiinnittämään takakantta, varmista, että valkoinen vipu (1) on yläasennossa. Jos näin ei ole, nosta vipua ja kiinnitä kansi sitten.



- ! Älä vedä nauhan ulostuloaukosta tulevaa tarraa. Muuten värinauha kulkee nauhan mukana ja menee poikki. Nauha ei enää toimi sen jälkeen, kun värinauha on katkennut.
- Säilytä nauhakasetteja viileässä ja pimeässä paikassa, jossa ne eivät altistu suoralle auringonvalolle, suurille lämpötiloille tai suurelle kosteudelle. Älä säilytä niitä pölyisessä sijainnissa. Käytä nauhakasetti niin nopeasti kuin mahdollista sinetöidyn pakkauksen avaamisen jälkeen.

#### Erityisvahva tarranauha:

- Suosittelimme erityisvahvaa tarranauhaa karheita ja kuviollisia pintoja varten.
- Vaikka erityisvahvan tarranauhakasetin mukana tulevissa ohjeissa suositellaan nauhan katkaisemista saksilla, tulostimessa on nauhaleikkuri, joka pystyy katkaisemaan erityisvahvan tarranauhan.

## Virran kytkeminen ja katkaiseminen

Kytke virta tulostimeen painamalla (Virta) -painiketta.

Katkaise virta tulostimesta painamalla (Virta) -painiketta ja pitämällä sitä alaspainettuna.

- Tulostimessa on virransäätötoiminto, ja se katkaisee virran automaattisesti, jos mitään näppäintä ei paineta tietyn ajan kuluessa tietyissä käyttötilanteissa. Katso lisätietoja kohdasta ”Automaattisen virrankatkaisun aika” sivulla 18.

### Automaattisen virrankatkaisun aika

Jos käytät verkkolaitetta tai litiumioniakkua, voit vaihtaa automaattisen virrankatkaisuaian asetusta.

- ! Kun käytät alkaliparistoja tai Ni-MH-akkuja, automaattista virrankatkaisuaikaa ei voi muuttaa. (Aika on kiinteä 20 minuuttia.)

**1** Paina **Valikko**-näppäintä, valitse ”Autom. virrankatkaisu” käyttämällä - tai -näppäintä ja paina sitten **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä.

**2** Valitse nestekidenäytössä näkyvä akku käyttämällä - tai -näppäintä ja aseta arvo käyttämällä - tai -näppäintä.  
Arvoksi voidaan valita ”Verkkolaite” tai ”Litiumioniakku”.

**3** Paina **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä.

## ● Automaattisen virrankatkaisun aika ●

Asetus	Arvo	Asetus	Arvo
Verkkolaite	Ei	Litiumioniakku	Ei
	10 min		10 min
	20 min		20 min
	30 min		<b>30 min</b>
	40 min		40 min
	50 min		50 min
	<b>1 h</b>		1 h
	2 h		
	4 h		
	8 h		
	12 h		

- ! • Jos kytket verkkolaitteen tulostimeen valittuasi ”Automaattinen virrankatkaisu” -toiminnon, ”Verkkolaite”-asetus tulee saataville.  
• Oletusarvo verkkolaitteelle on ”1 h” ja litiumioniakulle ”30 min”.

## Nauhan syöttäminen

- ! • Varmista, että syötät nauhan nauhakasetin asettamisen jälkeen niin, että nauhassa ja värinauhassa ei ole löysyyttä.  
• **Älä vedä nauhan ulostuloaukosta tulevaa tarraa. Muuten värinauha kulkee nauhan mukana ja menee poikki. Nauha ei enää toimi sen jälkeen, kun värinauha on katkennut.**  
• Älä peitä nauhan ulostuloaukkoa tulostamisen tai nauhan syöttämisen aikana. Muuten nauha jumittuu.

### Syöttäminen ja leikkaaminen

Syöttämis- ja leikkaamistoiminto syöttää 24,5 mm tyhjää nauhaa ja leikkaa sitten nauhan.

- 1 Paina **Syö.&leik.**-näppäintä. ”Syö.&leik.”-teksti tulee näkyviin nestekidenäyttöön.
  - 2 Käytä ▲- tai ▼-näppäintä ja valitse ”Syö.&leik.”. Paina sitten **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä. Sanoma ”Nauha syötetään... Odota hetki” sanoma tulee näkyviin, kun nauhaa syötetään, minkä jälkeen nauha leikataan.
- 💡 Jos haluat lopettaa tai peruuttaa, paina **Esc**-näppäintä.

### Vain syöttö

Syötä nauhaa ulos noin 24,5 mm, jolloin tyhjää tarraa tulee ulos nauhakasetista. Tätä suositellaan, kun käytetään kangasnauhoja, jotka pitää leikata saksilla.

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

- 1] Paina **Syö.&leik.**-näppäintä.  
"Syö.&leik.?"-teksti tulee näkyviin nestekidenäyttöön.
- 2] Käytä ▲ - tai ▼ -näppäintä ja valitse "Vain syöt.". Paina sitten **OK-** tai **Rivinvaihto-**näppäintä.  
Sanoma "Nauha syötetään... Odota hetki" sanoma tulee näkyviin, kun nauhaa syötetään.



Jos haluat lopettaa tai peruuttaa, paina **Esc**-näppäintä.

## Nestekidenäyttö

### Näytön kontrasti

Voit muuttaa nestekidenäytön kontrastiasetuksen joksikin viidestä tasosta (+2, +1, 0, -1, -2), jotta näyttöä on helpompi lukea. Oletusasetus on "0".

- 1] Paina **Valikko**-näppäintä, valitse "Säätö" käyttämällä ▲ - tai ▼ -näppäintä ja paina sitten **OK-** tai **Rivinvaihto**-näppäintä.
- 2] Valitse "Näytön kontrasti" käyttämällä ▲ - tai ▼ -näppäintä ja aseta sitten arvo näppäimen ◀ tai ▶ avulla.
- 3] Paina **OK-** tai **Rivinvaihto**-näppäintä.



- Palaa edelliseen vaiheeseen painamalla **Esc**-näppäintä.
- Kun painat kontrastinäytössä **Välilyönti**-näppäintä, kontrasti asetetaan oletusarvoksi, joka on "0".

### Taustavalo

Voit ottaa taustavalon käyttöön tai poistaa sen käytöstä. Näyttöä on helpompi lukea, kun taustavalo on käytössä (oletusasetus).

- 1] Paina **Valikko**-näppäintä ja valitse sitten "Lisäasetukset" käyttämällä ▲ - tai ▼ -näppäintä. Paina **OK-** tai **Rivinvaihto**-näppäintä.
- 2] Valitse "Taustavalo" käyttämällä ▲ - tai ▼ -näppäintä ja paina sitten **OK-** tai **Rivinvaihto**-näppäintä.
- 3] Valitse "Käytössä" tai "Ei käytössä" käyttämällä ▲ - tai ▼ -näppäintä ja paina sitten **OK-** tai **Rivinvaihto**-näppäintä.




- Taustavalon sammuttaminen voi vähentää virrankulutusta.
  - Jos taustavalo sammuu automaattisesti, paina mitä tahansa näppäintä.
  - Taustavalo sammuu tulostamisen ajaksi.
  - Taustavalo syttyy tiedonsiirtojen aikana.

## Kielen ja yksikön asettaminen



### Kieli

- 1] Paina **Valikko**-näppäintä, valitse ”☐ Kieli” käyttämällä ▲ - tai ▼ -näppäintä ja paina sitten **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä.
- 2] Valitse nestekidenäytössä näkyvien valikon kommentojen ja sanomien kieli käyttämällä ▲ - tai ▼ -näppäintä.  
Kieli voidaan valita seuraavista: ”Čeština”, ”Dansk”, ”Deutsch”, ”English”, ”Español”, ”Français”, ”Hrvatski”, ”Italiano”, ”Magyar”, ”Nederlands”, ”Norsk”, ”Polski”, ”Português”, ”Português (Brasil)”, ”Română”, ”Slovenski”, ”Slovenský”, ”Suomi”, ”Svenska” tai ”Türkçe”.
- 3] Paina **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä.

 Palaa edelliseen vaiheeseen painamalla **Esc**-näppäintä.

### Yksikkö

- 1] Paina **Valikko**-näppäintä, valitse ”Yksikkö” käyttämällä ▲ - tai ▼ -näppäintä ja paina sitten **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä.
- 2] Valitse nestekidenäytössä näkyvät mittayksiköt käyttämällä ▲ - tai ▼ -näppäintä.  
Joko ”tuuma” tai ”mm” voidaan valita.
- 3] Paina **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä.

 Oletusasetus on ”mm”.  
 Palaa edelliseen vaiheeseen painamalla **Esc**-näppäintä.

1

2

3

4

5

6

7

8

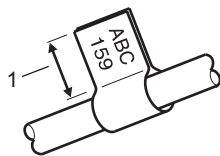
9

10



## KAAPELILIPPU

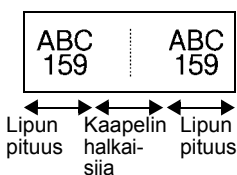
Tässä tilassa tulostetut tarrat voidaan kiinnittää kaapelin tai johdon ympärille niin, että tarran päät kiinnittyvät yhteen muodostaen lipun. Liputarrojen teksti tulostetaan tarran molempiin päihin, jolloin keskelle jää tyhjä kohta, joka kiertyy kaapelin ympärille. Tässä tilassa voit määrittää seuraavat asetukset:



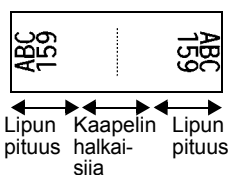
1. Lipu vähintään 15 mm

- Asettelu: **AA : AA** (**Sama teksti tulostetaan kuhunkin lohkoon.**)
- **AA : EE** (Kaksi eri tekstiä tulostetaan kuhunkin lohkoon.)
- Lipun pituus: **30mm**, 10mm–200mm
- Kaap. halkaisija: **6mm**, 3mm–90mm
- Suunta: **AE : EE** (**Vaaka**), **EE : EE** (**Pysty**)
- Cross-ID: **Pois**, Päälle (katso ”Cross-ID:n määrittäminen” sivulla 24)

Vaaka



Pysty

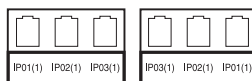


- Voit syöttää enintään kaksi viivakoodia, kun tarran aseteluksi on valittu **AA : AA**.
- Suosittelemme taipuisan nauhan käyttämistä kaapelilipputarroihin.
- Taipuisasta nauhasta tehtyjä tarroja ei ole tarkoitettu käytettäväksi sähköeristeenä.

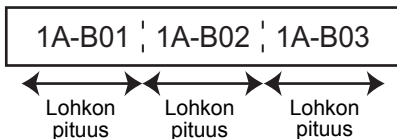
## YHDIST.PANEELI

Tässä tilassa tulostettujen tarrojen avulla voidaan merkitä erilaisia paneelityyppejä. Tässä tilassa voit määrittää seuraavat asetukset:

- Lohkon pituus: **15,0mm**, 5,0mm–300,0mm
- Lohkoja: **4**, 1–99
- Erotin: **□□□□** (**Merkki**), **□□□□** (Katkoviiva), **□□□□** (Viiva), **□□□□** (Lihavoitu), **□□□□** (Kehys), **□□□□** (Ei mitään)
- Suunta: **1|2|3|4** (**Vaaka**), **□□□□** (Pysty)
- Käänteinen: **Pois**, Päälle
- Kehittyneet: **Pois**, Päälle



Kun ”Lisäasetukset” on käytössä, määritä kunkin lohkon pituus manuaalisesti.



- Ei marginaaleja: **Pois**, Päälle  
Aseta tarran vasen ja oikea marginaali nolaksi.

”Kehittyneet”- ja ”Ei marginaaleja”-asetuksina ei voi olla ”Päälle” samanaikaisesti.

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

## PIKAYHD.LOHKO

Tässä tilassa tulostettujen tarrojen avulla voidaan merkitä puhelinasetuksissa usein käytettävät riviliittimet. Jokaisella lohkolla yksittäisessä tarrassa on enintään kolme riviä, ja voit kirjoittaa kolme riviä kullekin lohkolle. Tässä tilassa voit määrittää seuraavat asetukset:

- Moduulin leveys: **200mm**, 50mm–300mm
- Lohkon tyyppi: **4 paria**, 2 paria, 3 paria, 5 paria, Tyhjä
- Jakson tyyppi: (**Ei mitään**), (Vaaka), (Selkämys)
- Aloitusarvo: ---, 1–99999

	B01	B02	B03	B04	B05	B06
	B07	B08	B09	B10	B11	B12

h	4	8	12	16	20	24
25	28	32	36	40	44	48



- Kun ”Tyhjä” on valittu kohdassa ”Lohkon tyyppi”, ”Jakson tyyppi” -asetus on Ei mitään.
- Kun ”Ei mitään” -asetus on valittu kohdassa ”Jakson tyyppi”, kohdassa ”Aloitusarvo” näkyy ”---”, etkä voi asettaa arvoa. Voit asettaa ”Aloitusarvo”-arvoksi 1–99 999 valitsemalla joko ”Vaaka” tai ”Selkämys”.

## Kutistussukka

Kun käytät kutistussukkaa, KUTISTESUKKA-asetusnäyttö tulee näkyviin, kun mitä tahansa tarranluontisovellustyyppiin näppäintä painetaan.

Tarran pituus: **Autom.**, 25mm–999mm

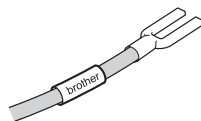
Kun käytetään kutistussukkaa, jonka leveys on 5,8 mm tai 8,8 mm, enimmäistulostuspituus on 500 mm.

Teksti: kirjoita yksi tai useampi tietorivi.



## Kun käytetään kutistussukkaa:

- Et pysty tulostamaan kehyksiä.
- Osia joistakin koristeellisista merkeistä saattaa leikkaantua pois, kun rivi katkeaa.
- Tulostetut merkit voivat olla pienempiä kuin käytettäessä TZe-nauhaa.



## Cross-ID:n määrittäminen

Kun luodaan kaapelitarra tai kaapelilippu, voit tehdä Cross-ID-tulostettuja tarroja.

- 1] Paina **Kaapelitarra-** tai **Kaapelilippu-**näppäintä.
- 2] Valitse ”Cross-ID” ▲ - tai ▼ -näppäintä painamalla.
- 3] Valitse ”Päälle” ◀ - tai ▶ -näppäintä painamalla.
- 4] Yksi rivi: syötä teksti ja lisää ”/” tai ”\” kohtaan, johon haluat Cross-ID:n tulevan. Kaksi riviä tai useampia rivejä: voit lisätä Cross-ID:n rivien väliin luomalla toisen rivin painamalla **Rivinvaihto**-näppäintä.

Esimerkki:

1 rivi

AD07/15:A1	15:A1/AD07
------------	------------

2 riviä tai useampia rivejä

AD07-15:A1	AG13-08:01
AG13-08:01	AD07-15:A1



## Tekstin syöttäminen ja muokkaaminen

### Uuden rivin lisääminen

Jos haluat päättää nykyisen tekstirivin ja aloittaa uuden rivin, paina **Rivinvaihto**-näppäintä. Rivin loppuun tulee rivinvaihtomerkki ja kohdistin siirtyy uuden rivin alkuun.

- ! Rivien enimmäismäärä
- 24 mm:n nauha: 7 riviä
  - 18 mm:n nauha: 5 riviä
  - 12 mm:n nauha: 3 riviä
  - 9 mm:n ja 6 mm:n nauha: 2 riviä
  - 3,5 mm:n nauha: 1 rivi

### Uuden lohkon lisääminen

Kun YLEISET on valittuna, voit luoda enintään 99 uutta lohkoa. Jos haluat lisätä uuden lohkon tekstiä/rivejä nykyisen tekstin oikealle puolelle, paina **Vaihto**-näppäintä ja paina sitten **Rivinvaihto**-näppäintä. Kohdistin siirtyy uuden lohkon alkuun. Muissa tarranluontisovellustyypeissä asetat lohkojen määrän painamalla tarrasovellusnäppäintä. Kaikki tarranluontisovellukset eivät välttämättä tue tätä toimintoa.

### Kohdistimen siirtäminen

- Siirrä kohdistinta yhden merkkivälin tai rivin verran painamalla ▲-, ▼-, ◀- tai ▶-näppäintä.
- Jos haluat siirtää kohdistimen nykyisen rivin alkuun tai loppuun, paina **Vaihto**-näppäintä ja paina sitten ◀- tai ▶-näppäintä.
- Jos haluat siirtää kohdistimen edellisen tai seuraavan lohkon alkuun, paina **Vaihto**-näppäintä ja paina sitten ▲- tai ▼-näppäintä.

### Tekstin lisääminen

Jos haluat lisätä tekstiä aiemmin kirjoitetulle tekstiriville, siirrä kohdistin sen kohdan oikealla puolella olevan merkin kohdalle, johon haluat aloittaa tekstin lisäämisen, ja syötä sitten haluamasi teksti. Uusi teksti lisätään kohdistimen vasemmalle puolelle.

### Tekstin poistaminen

#### ■ Yhden merkin poistaminen kerrallaan

Jos haluat poistaa merkin aiemmin kirjoitetulta tekstiriviltä, siirrä kohdistin sen kohdan oikealla puolella olevan merkin kohdalle, josta haluat aloittaa tekstin poistamisen, ja paina sitten **BS (askelpalautin)** -näppäintä. Kohdistimen vasemmalla puolella oleva merkki poistetaan aina, kun **BS (askelpalautin)** -näppäintä painetaan.

- 💡 Jos painat **BS (askelpalautin)** -näppäintä ja pidät sitä painettuna, kohdistimen vasemmalla puolella olevia merkkejä poistetaan.

1

2

3

4

5

6

7

8

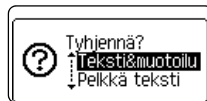
9

10

## ■ Kaiken tekstin poistaminen

Voit poistaa kaiken tekstin painamalla **Tyhjennä**-näppäintä.

1] Paina **Tyhjennä**-näppäintä.

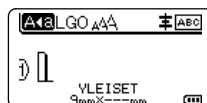


2] Valitse ▲ - tai ▼ -näppäimen avulla Pelkkä teksti\*, jos haluat poistaa kaiken tekstin ja säilyttää nykyiset muotoiluasetukset, tai valitse Teksti&muotoilu, jos haluat poistaa kaiken tekstin ja kaikki muotoiluasetukset.



- Jos haluat palata tekstinsyöttöön näyttöön poistamatta (tai tyhjentämättä) tekstiä tai muotoilua, paina Esc-näppäintä.
- Kun ”Teksti&muotoilu” on valittuna, kaikki teksti poistetaan, ja tulostin asetetaan sen oletusasetuksiin.

3] Paina **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä.



## Symbolien syöttäminen

Näppäimistössä käytettävissä olevien symbolien lisäksi saat käyttöön muita symboleja symbolitoiminnolla (kansainväliset merkit, laajennetut ASCII-merkit ja käyttäjän määrittämät merkit mukaan lukien \*).

Vaihtoehtoisesti voit painaa **Vaihto**-näppäintä ja painaa jotain sitten näppäimistön näppäintä, jos haluat syöttää valitun näppäimen oikeaan yläkulmaan merkityn symbolin. Valittavissa olevat ”Symbolit” (pois lukien käyttäjän määrittämät merkit) on lueteltu Liitteessä. (Katso sivu 84.)

Jos haluat käyttää käyttäjän määrittämiä merkkejä, siirrä bittikarttakuva tulostimeen käyttämällä P-touch Transfer Manageria.

\* Bittikarttakuva käyttäjän luomasta merkistä, joka ei ole esiasennettuna tulostimeen.

## Symbolien syöttäminen symbolitoiminnolla

1] Paina **Symboli**-näppäintä.  
Näyttöön tulee luettelo symboliluokista ja luokan symboleista.



Viimeksi syötetty symboli on valittuna näyttöön tulevassa luettelossa.

2] Valitse symboliluokka ▲ - tai ▼ -näppäimen avulla ja paina sitten **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä.

- 3** Valitse symboli ▲-, ▼-, ◀- tai ▶-näppäimellä ja paina sitten **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä.  
Valittu symboli lisätään tekstiriville.



Kun symboleita valitaan:

- Palaa edelliselle sivulle painamalla **Vaihto**- ja **Symboli**-näppäimiä.
- Siirry seuraavalle sivulle painamalla **Symboli**-näppäintä.



Palaa edelliseen vaiheeseen painamalla **Esc**-näppäintä.

## Käyttäjän määrittämän merkin syöttäminen symbolitoiminnolla



Ennen kuin käytät käyttäjän määrittämien merkkien kuvia, siirrä kuvat tulostimeen käyttämällä P-touch Transfer Manageria. Jos haluat tietoja P-touch Transfer Managerista, katso ”P-touch Transfer Managerin käyttäminen (Windows)” sivulla 52.

- 1** Paina **Symboli**-näppäintä.  
Näyttöön tulee luettelo symboliluokista ja luokan symboleista.  
Jos käyttäjän määrittämä merkki on siirretty, myös ”Mukautettu” tulee näkyviin.



Viimeksi syötetty symboli on valittuna näyttöön tulevassa luettelossa.

- 2** Valitse ”Mukautettu” käyttämällä ▲- tai ▼-näppäintä ja paina sitten **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä.

- 3** Valitse käyttäjän määrittämän merkin kuva käyttämällä ▲- tai ▼-näppäintä ja paina sitten **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä.  
Valittu kuva lisätään tekstiriville.



- Kun valitset symbolia, siirry seuraavalle sivulle painamalla **Symboli**-näppäintä.
- Lisätty käyttäjän määrittämä merkki näkyy korostettuna käyttäjän määrittämän merkin merkinä (☑) tekstinsyöttönäytössä.
- Jos haluat tarkastella käyttäjän määrittämän merkin kuvaa tekstinsyöttönäytössä, siirrä kohdistin kuvaan ja paina **Symboli**-näppäintä.



Palaa edelliseen vaiheeseen painamalla **Esc**-näppäintä.

## Symbolihistorian käyttäminen

Voit luoda oman symboliluokan käyttämällä Symbolihistoria-toimintoa. ”Historia”-teksti tulee näkyviin ensin, kun symboleja valitaan. Sen avulla pystyt löytämään nopeasti haluamasi symbolit.



Käyttäjän määrittämiä merkkejä ei voi lisätä Symbolihistoriaan, vaikka ne siirrettäisiin tulostimeen.

- 1** Paina **Valikko**-näppäintä, valitse ”Lisäasetukset” käyttämällä ▲- tai ▼-näppäintä ja paina sitten **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä.

1

2

3

4

5

6

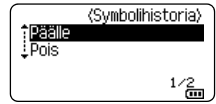
7

8

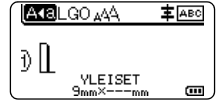
9

10

- 2] Valitse ”Symbolihistoria” käyttämällä ▲ - tai ▼ -näppäintä ja paina sitten **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä. Valitse sitten ”Päälle” ▲ - tai ▼ -näppäintä painamalla.



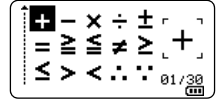
- 3] Ota asetus käyttöön painamalla **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä. Tekstinsyöttönäyttö tulee jälleen näkyviin.



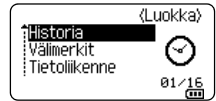
- 4] Syötä symboli, jonka haluat lisätä historiaasi.



Katso lisätietoja kohdasta ”Symbolien syöttäminen symbolitoiminnolla” sivulla 26.



- 5] Paina **Symboli**-näppäintä. ”Historia” tulee näyttöön. Vaiheessa 4 lisätty symboli näkyy siinä.



- ”Historia”-osaan voidaan lisätä jopa 30 symbolia. Luokan vanhin symboli poistetaan, kun ”Historia”-osaan on lisätty yli 30 symbolia.
- Jos haluat lopettaa Symbolihistoria-toiminnon käytön, valitse ”Symbolihistoria”-näytössä ”Pois”-vaihtoehto.

## Aksenttimerkin sisältävien kirjainten syöttäminen

Tulostin voi näyttää ja tulostaa joukon aksenttimerkkejä sisältäviä kirjaimia, kuten kielikohtaisia kirjaimia. Valittavissa olevat ”Kirjaimet, joissa on aksenttimerkki” on lueteltu Liitteessä. (Katso sivu 85.)

- 1] Kirjoita kirjain, jonka haluat muuttaa aksenttimerkin sisältäväksi kirjaimeksi.



Isojen kirjainten tilaa voidaan käyttää aksenttimerkkitoiminnon kanssa.

- 2] Paina **Aksenttimerkki**-näppäintä. Syöttämäsi kirjain muuttuu aksenttimerkin sisältäväksi kirjaimeksi.

- 3] Paina **Aksenttimerkki**-näppäintä toistuvasti, kunnes haluamasi merkki tulee näkyviin, tai valitse se ◀- tai ▶-näppäintä painamalla.



Näytettävien aksenttimerkin sisältävien kirjainten järjestys voi vaihdella valitun nestekidenäytön kielen mukaan.

- 4] Paina **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä. Valittu aksenttimerkin sisältävä kirjain lisätään tekstiriville.



Palaa edelliseen vaiheeseen painamalla **Esc**-näppäintä.

## Merkkimääritteiden asettaminen

### Merkkimääritteiden asettaminen tarrakohtaisesti

Voit **Tyyli**-näppäimen avulla valita fontin ja käyttää koon, leveyden, tyylin, rivin ja tasauksen määrittäjiä. Valittavissa olevat ”Merkkimuotoilu”-asetukset on lueteltu Liitteessä. (Katso sivu 86.)

- 1] Paina **Tyyli**-näppäintä.  
Nykyisten asetusten luettelo tulee näkyviin.
- 2] Valitse määrite ▲ - tai ▼ -näppäimen avulla ja aseta sitten arvo kyseiselle määritteelle ◀ - tai ▶ -näppäimen avulla.
- 3] Ota asetukset käyttöön painamalla **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä.



Uusia asetuksia EI oteta käyttöön, jos et paina **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä.

- Palaa edelliseen vaiheeseen painamalla **Esc**-näppäintä.
- Aseta valittu määrite sen oletusarvoon painamalla **Välilyönti**-näppäintä.
- Pienikokoiset merkit saattavat olla vaikeita lukea, kun tietyt tyyli on otettu käyttöön (esimerkiksi Varjo + Kursivointi).
- Tarranluontisovellustyyppin mukaan et välttämättä pysty muuttamaan **Tyyli**-asetuksen arvoa. Tässä tapauksessa näkyy esikatselussa näytön oikeanpuoleisessa osassa.

### Merkkimääritteiden asettaminen rivikohtaisesti

Kun tarrassa on vähintään kaksi riviä tekstiä, voit asettaa eri arvon kunkin rivin merkkimääritteille (fontti, koko, leveys, tyyli, rivi ja tasaus).

Siirrä kohdistin riville, jota haluat muokata, ▲ -, ▼ -, ◀ - tai ▶ -näppäimen avulla. Paina seuraavaksi **Vaihto**-näppäintä ja paina sitten **Tyyli**-näppäintä, niin määritteet tulevat näyttöön. (≡ näytössä ilmaisee, että olet ottamassa määritettä käyttöön vain kyseiselle riville.)



- ! Kun kullekin riville on asetettu eri määritearvot, arvot näkyvät muodossa \*\*\*\*\*\*, kun painat **Tyyli**-näppäintä. Kun muutat tämän näytön asetusta ▲ - tai ▼ -näppäimen avulla, sama muutos otetaan käyttöön kaikille tarran riveille.



1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

## Tyylin automaattisen sovituksen asettaminen

Kun **Tyyli**-näppäimen ”Koko”-asetus on ”Autom.” ja tarran pituudeksi on asetettu jokin määritetty pituus, voit valita tavan, jolla tekstin koko pienennetään sopimaan valitun tarran pituuteen.

**1** Paina **Valikko**-näppäintä, valitse ”Lisäasetukset” käyttämällä ▲ - tai ▼ -näppäintä ja paina sitten **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä.

**2** Valitse ”Tyylin autom. sovitus” käyttämällä ▲ - tai ▼ -näppäintä ja paina sitten **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä.

**3** Valitse tyyli näppäimen ▲ tai ▼ avulla.



- Kun ”Tekstin koko” -asetus on valittuna, tekstin kokonaiskokoa muutetaan niin, että teksti mahtuu tarran sisään.
- Kun ”Tekstin leveys” -asetus on valittuna, tekstin leveys pienennetään asetuksen x 1/2 koon mukaiseksi. (Jos tekstin kokoa on pienennettävä lisää, jotta teksti sopii valittuun tarran pituuteen, tekstin kokonaiskokoa muutetaan sen jälkeen, kun tekstin leveys on pienennetty asetuksen x 1/2 mukaiseksi.)

**4** Ota asetukset käyttöön painamalla **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä.



- Palaa edelliseen vaiheeseen painamalla **Esc**-näppäintä.
- Aseta tyyli sen oletusasetukseksi (”Tekstin koko”) painamalla **Välilyönti**-näppäintä.

## Kehysten asettaminen

Voit valita tarran kehyksen **Tyyli**-näppäimen avulla. Valittavissa olevat ”Kehykset” on lueteltu Liitteessä. (Katso sivu 88.)

**1** Paina **Tyyli**-näppäintä. Nykyiset asetukset tulevat näyttöön.



**2** Valitse määrite ▲ - tai ▼ -näppäimen avulla, kunnes ”Kehys” on valittuna. Sitten voit valita kehyksen ◀ - tai ▶ -näppäimen avulla.



**3** Ota asetukset käyttöön painamalla **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä.



- Uusia asetuksia EI oteta käyttöön, jos et paina **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä.



- Palaa edelliseen vaiheeseen painamalla **Esc**-näppäintä.
- Aseta valittu määrite sen oletusarvoon painamalla **Välilyönti**-näppäintä.

## Viivakooditarrojen luonti

Viivakoodi-toiminnon avulla voit luoda tarroja, jotka sisältävät yksilotteisia viivakoodeja käytettäväksi kotolomerkintöjen kanssa, sarjanumerotarroissa ja jopa kassa- sekä varastonhallintajärjestelmissä.

Valittavissa olevat ”Viivakoodit” on lueteltu Liitteessä. (Katso sivu 88.)

- 💡 Tulostinta ei ole suunniteltu pelkästään viivakooditarrojen luontia varten. Tarkista aina, että viivakoodien lukulaite pystyy lukemaan viivakooditarrat.
- Parhaat tulokset saat tulostamalla viivakooditarrat mustalla musteella valkoiselle pohjalle. Jotkin viivakoodien lukulaitteet eivät ehkä pysty lukemaan viivakooditarroja, jotka on luotu käyttäen värillistä nauhan tekstiä ja/tai pohjaa.
- Käytä ”Suuri”-asetusta ”Leveys”-kohteelle aina, kun se on mahdollista. Jotkin viivakoodien lukulaitteet eivät ehkä pysty lukemaan viivakooditarroja, jotka on luotu käyttäen ”Pieni”-asetusta.
- Suuren viivakooditarramäärän jatkuva tulostus voi ylikuumentaa tulostuspään, mikä saattaa heikentää tulostuslaatua.

## Viivakoodiparametrien asettaminen ja viivakooditietojen syöttäminen

- 1] Paina **Viivakoodi**-näppäintä. Näkyviin tulee ”Viivakoodin asetus” -näyttö.

💡 Tarraan voidaan syöttää enintään viisi viivakoodia.

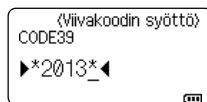
- 2] Valitse määrite ▲ - tai ▼ -näppäimen avulla ja aseta sitten arvo kyseiselle määritteelle ◀ - tai ▶ -näppäimen avulla.
  - Protokolla: **CODE39**, CODE128, EAN-8, EAN-13, GS1-128 (UCC/EAN-128), UPC-A, UPC-E, I-2/5 (ITF) ja CODABAR
  - Leveys: **Pieni**, Suuri
  - Alle: **Päälle**, Pois
  - Varmiste: **Pois**, Päälle
 Tämä on käytettävissä vain protokollille CODE39, I-2/5 ja Codabar.

⚠ Merkit eivät ehkä tule näkyviin viivakoodin alapuolelle, vaikka ”Alle”-asetukseksi olisi valittu ”Päälle”-vaihtoehto. Tämä määräytyy käytetyn nauhan leveyden, syötettyjen rivien määrän tai nykyisten merkkityyliasetusten mukaan.

- 3] Ota asetukset käyttöön painamalla **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä.

💡 Uusia asetuksia EI oteta käyttöön, jos et paina **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä.

- 4] Kirjoita viivakooditiedot. Erikoismerkkejä voidaan syöttää viivakoodiin, kun käytössä on protokolla CODE39, CODE128, CODABAR tai GS1-128. Jos et käytä erikoismerkkejä, siirry vaiheeseen 7.



- 5] Paina **Symboli**-näppäintä. Nykyisen protokollan käytettävissä olevien merkkien luettelo tulee näyttöön.

1

2

3

4

5

6

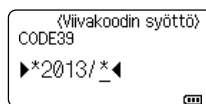
7

8

9

10

- 6 Valitse merkki ▲ - tai ▼ -näppäimen avulla ja lisää merkki sitten viivakooditietoihin painamalla **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä.



- 7 Lisää viivakoodi tarraan painamalla **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä. Viivakoodi tulee näkyviin tekstinsyöttönäyttöön.



Jos haluat tulostaa tarroja, tarkastele ”Tarran tulostaminen” sivulla 38.



- Palaa edelliseen vaiheeseen painamalla **Esc**-näppäintä.
- Aseta valittu määrite sen oletusarvoon painamalla **Välilyönti**-näppäintä.

## Viivakoodin muokkaaminen ja poistaminen

- Jos haluat muokata viivakoodiparametreja ja -tietoja, aseta kohdistin viivakoodimerkin ylle tietojensyöttönäytössä ja avaa sitten ”Viivakoodin asetus” -näyttö. Katso lisätietoja kohdasta ”Viivakoodiparametrien asettaminen ja viivakooditietojen syöttäminen” sivulla 31.
- Jos haluat poistaa viivakoodin tarrasta, aseta kohdistin viivakoodimerkin oikealle puolelle tietojensyöttönäytössä ja paina sitten **BS (askelpalutin)** -näppäintä.

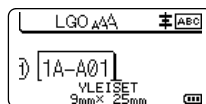
## Sarjoitustarran syöttäminen

Sarjoitustilassa voit luoda sarjan tarroja suurentamalla kuvion yhtä numeerista merkkiä. Kehittyneen sarjoituksen tilassa voit valita joko samanaikaisen tai kehittyneen numeroinnin. Samanaikainen tila luo sarjan tarroja suurentamalla kahta eri numeroa yhdellä kertaa. Kehittynyt tila luo sarjan tarroja antamalla sinun valita kaksi jaksoa kuviossa ja suurentaa niitä peräkkäin.

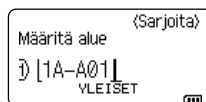
### Sarjoita

- 1 Kirjoita teksti.

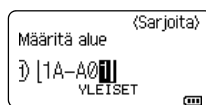
**Esimerkki:** Luo tämän toiminnon avulla tarrasta 1A-A01 tarrat 1A-A01, 1A-A02, 1A-A03 ja 1A-A04.



- 2 Paina **Sarjoita**-näppäintä.



- 3 Sijoita kohdistin ensimmäisen merkin alle käyttämällä ▲ -, ▼ -, ◀ tai ▶ -näppäimiä ja paina sitten **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä. Sijoita kohdistin sitten viimeisen suurennettavan merkin alle. Paina **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä.



**Esimerkki:** Valitse A01:n 1.



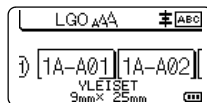
- 4 Valitse ”Määrä” ja ”Lisäysmäärä” käyttämällä ▲ - tai ▼ -näppäintä ja aseta arvo käyttämällä ◀ - tai ▶ -näppäintä.

**Esimerkki:** Kun haluat suurentaa numeroa yhdellä neljäksi, aseta ”Määrä”: 4 ja ”Lisäysmäärä”: 1.



- 5 Tuo asettamasi näyttö näkyviin painamalla **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä.

**Esimerkki:** 1A-A01 1A-A02 1A-A03 1A-A04



- Kun painat **Sarjoita**-näppäintä, voit muuttaa asetuksia. Kun olet muuttanut asetuksia, ”Korvataanko tämän jälkeen tulevat tiedot?” -sanoma tulee näyttöön. Jos haluat korvata asetukset, paina **OK**-näppäintä.
- Voit valita tulostaessasi ”Kaikki”, ”Nykyinen” tai ”Alue”, jos tarrasivuja on useita.
- Jos haluat tulostaa tarroja, tarkastele ”Tarran tulostaminen” sivulla 38.

## Kehittynyt sarjoitus

### ■ Samanaikainen

- 1 Kirjoita teksti.

**Esimerkki:** Luo tämän toiminnon avulla tarrasta 1A-A01 tarrat 1A-A01, 1A-B02, 1A-C03 ja 1A-D04.



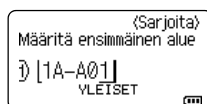
- 2 Paina **Vaihto**- ja **Sarjoita**-näppäimiä ja valitse ”Samanaikainen” käyttämällä ▲ - tai ▼ -näppäintä ja paina **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä.



- 3 Määritä ensimmäinen merkkialue, jota haluat suurentaa.

- Jos haluat määrittää yhden merkin, sijoita ▲ -, ▼ -, ◀ - tai ▶ -näppäimen avulla kohdistin merkin alle ja paina **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä kahdesti.
- Jos haluat määrittää merkkialueen, sijoita ▲ -, ▼ -, ◀ - tai ▶ -näppäimen avulla kohdistin alueen ensimmäisen merkin alle ja paina **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä. Sijoita sitten kohdistin alueen viimeisen merkin alle ja paina **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä.

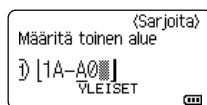
**Esimerkki:** Valitse A01:n 1.



- 4 Toista vaihe 3 ja määritä toinen merkkialue, jota haluat suurentaa.

**Esimerkki:** Valitse A01:n A.

- Et voi valita harmaana näkyviä merkkejä.



1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

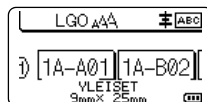
- 5 Valitse ”Määrä” ja ”Lisäysmäärä” käyttämällä ▲ - tai ▼ -näppäintä ja aseta arvo käyttämällä ◀ - tai ▶ -näppäintä.

**Esimerkki:** Kun haluat suurentaa numeroa yhdellä neljä kertaa, aseta ”Määrä”-asetukseksi 4 ja ”Lisäysmäärä”-asetukseksi 1.



- 6 Tuo asettamasi näyttö näkyviin painamalla **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä.

**Esimerkki:** 1A-A01 1A-B02 1A-C03 1A-D04

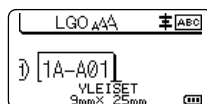


- Kun painat **Vaihto**- ja **Sarjoita**-näppäimiä, voit muuttaa asetuksia. Kun olet muuttanut asetuksia, ”Korvataanko tämän jälkeen tulevat tiedot?” -sanoma tulee näyttöön. Jos haluat korvata asetukset, paina **OK**-näppäintä.
- Voit valita tulostaessasi ”Kaikki”, ”Nykyinen” tai ”Alue”, jos tarrasivuja on useita.
- Jos haluat tulostaa tarroja, tarkastele ”Tarran tulostaminen” sivulla 38.

## ■ Kehittynyt

- 1 Kirjoita teksti.

**Esimerkki:** Luo tämän toiminnon avulla tarrasta 1A-A01 tarrat 1A-A01, 1A-A02, 1A-A03, 1A-A04 and 1A-B01, 1A-B02, 1A-B03 ja 1A-B04.



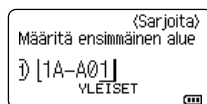
- 2 Paina **Vaihto**- ja **Sarjoita**-näppäimiä ja valitse ”Kehittynyt” käyttämällä ▲ - tai ▼ -näppäintä ja paina **OK**-näppäintä.



- 3 Määritä ensimmäinen merkkialue, jota haluat suurentaa.

- Jos haluat määrittää yhden merkin, sijoita ▲ -, ▼ -, ◀ - tai ▶ -näppäimen avulla kohdistin merkin alle ja paina **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä kahdesti.
- Jos haluat määrittää merkkialueen, sijoita ▲ -, ▼ -, ◀ - tai ▶ -näppäimen avulla kohdistin alueen ensimmäisen merkin alle ja paina **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä.

**Esimerkki:** Valitse A01:n 1.



- 4 Valitse ”Määrä” ja ”Lisäysmäärä” käyttämällä ▲ - tai ▼ -näppäintä ja aseta arvo käyttämällä ◀ - tai ▶ -näppäintä.

**Esimerkki:** Kun haluat suurentaa numeroa yhdellä neljä kertaa, aseta ”Määrä”-asetukseksi 04 ja ”Lisäysmäärä”-asetukseksi 1.

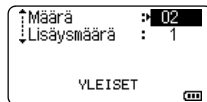
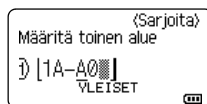


- 5** Toista vaiheet 3 sekä 4 ja määritä toinen merkkialue, jota haluat suurentaa, lisäyksen arvo ja määrän arvo.

**Esimerkki:** Valitse A01:n A. Kun haluat suurentaa numeroa yhdellä kaksi kertaa, aseta ”Määrä”-asetukseksi 02 ja ”Lisäysmäärä”-asetukseksi 1.



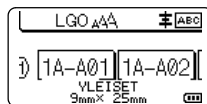
Et voi valita harmaana näkyviä merkkejä.



- 6** Tuo asettamasi näyttö näkyviin painamalla **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä.

**Esimerkki:**

1A-A01	1A-A02	1A-A03	1A-A04
1A-B01	1A-B02	1A-B03	1A-B04



- Kun painat **Vaihto**- ja **Sarjoita**-näppäimiä, voit muuttaa asetuksia. Kun olet muuttanut asetuksia, ”Korvataanko tämän jälkeen tulevat tiedot?” -sanoma tulee näyttöön. Jos haluat korvata asetukset, paina **OK**-näppäintä.
- Voit valita tulostaessasi ”Kaikki”, ”Nykyinen” tai ”Alue”, jos tarrasivuja on useita.
- Jos haluat tulostaa tarroja, tarkastele ”Tarran tulostaminen” sivulla 38.



- Palaa edelliseen vaiheeseen painamalla **Esc**-näppäintä.
- Sarjoitustilaa voidaan käyttää myös viivakoodeille. Viivakoodi lasketaan merkiksi.
- Automaattisen numeroinnin jaksossa olevat symbolit tai muut kuin aakkosnumeeriset merkit ohitetaan.
- Sarjoitustilajakso voi sisältää enintään viisi merkkiä.
- ”Määrä”-arvoksi voidaan asettaa enimmäisjärjestysnumero 99.
- ”Lisäysmäärä”-arvoksi voidaan asettaa lisäys 1–9.



Kirjaimet ja numerot suurenevat seuraavasti:

0 → 1 ...9 → 0 → ...  
 A → B ...Z → A → ...  
 a → b ...z → a → ...  
 A0 → A1 ...A9 → B0 → ...

Välilyöntien (näkyvät alaviivoina ”\_” alla olevassa esimerkissä) avulla voidaan säätää merkkien välissä olevia välejä tai ohjata tulostettavien numeroiden määrää.

\_9 → 10 ...\_99 → 00 → ...  
 \_Z → AA ...\_ZZ → AA → ...  
 1\_9 → 2\_0 ...\_9\_9 → 0\_0 → ...

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

## Nauhan leikkauksen asetukset

Nauhan leikkauksen asetusten avulla voit määrittää, miten nauha syötetään ja leikataan tarroja tulostettaessa.

1] Paina **Valikko**-näppäintä.

2] Valitse ”Leikk. asetukset” käyttämällä ▲ - tai ▼ -näppäintä ja paina sitten **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä.

3] Valitse arvo käyttämällä ▲ - tai ▼ -näppäintä ja ota asetukset sitten käyttöön painamalla **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä.



Uusia asetuksia EI oteta käyttöön, jos et paina **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä.



- Palaa edelliseen vaiheeseen painamalla **Esc**-näppäintä.
- Luettelo kaikista käytettävissä olevista asetuksista on Nauhan leikkauksen asetukset -taulukossa.

### ● Nauhan leikkauksen asetukset ●

Nro	Täysi leikkaus	Leikkaus puoleenväliin	Ketju	Kuva
1	Ei	Kyllä	Ei	
2	Kyllä	Kyllä	Ei	
3	Ei	Ei	Ei	
4	Kyllä	Ei	Ei	

Nro	Täysi leikkaus	Leikkaus puoleenväliin	Ketju	Kuva
5	Ei	Kyllä	Kyllä	
6	Kyllä	Kyllä	Kyllä	
7	Ei	Ei	Kyllä	
8	Kyllä	Ei	Kyllä	
9	Erikoisnauha			

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

# TARRAN TULOSTAMINEN

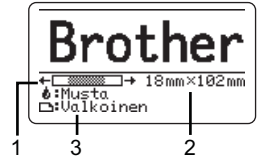
## Tarran esikatselu

Voit esikatsella nykyistä sivua ja tarkistaa asettelun ennen tulostamista.

### 1] Paina **Esikatselu**-näppäintä.

Tarran kuva tulee näyttöön.

1. Palkki ilmoittaa tarran parhaillaan näkyvän osan sijainnin.
2. Asennetun nauhakasetin nauhan leveys ja tarran pituus ilmoitetaan seuraavalla tavalla:  
Nauhan leveys x tarran pituus
3. Asennetun nauhakasetin tiedot. Ensimmäinen rivi ilmoittaa merkin värin ja toinen rivi ilmoittaa nauhan värin.



Vieritä esikatselua vasemmalle tai oikealle ◀- tai ▶-näppäimen avulla.

Muuta esikatselun suurennusta ▲- tai ▼-näppäimen avulla.



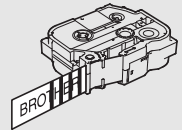
- Palaa tekstinsyöttönäyttöön painamalla **Esc**-, **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä.
- Jos haluat vierittää esikatselua vasemmalle tai oikealle, paina **Vaihto**-näppäintä ja paina sitten ◀- tai ▶-näppäintä.
- Jos haluat tulostaa tarran suoraan esikatselunäytöstä, paina **Tulosta**-näppäintä tai avaa tulostusasetusten näyttö ja valitse jokin tulostusvaihtoehto. Katso lisätietoja kohdasta ”Tarran tulostaminen” sivulla 38.
- Tulostuksen esikatselu on tarrasta muodostettu kuva. Se ei välttämättä ole samanlainen kuin todellinen tulostettu tarra.
- Joidenkin nauhakasettien merkkien väriä ja nauhan väriä ei voi tunnustaa.

## Tarran tulostaminen

Tarrat voidaan tulostaa, kun teksti on syötetty ja muotoilu tehty.



- **Älä vedä nauhan ulostuloaukosta tulevaa tarraa. Muuten värinauha tarttuu nauhaan ja menee poikki, jolloin nauhakasetti ei ole enää käyttökelpoinen.**
- Älä peitä nauhan ulostuloaukkoa tulostamisen tai nauhan syöttämisen aikana. Muuten nauha jumittuu.
- Tarkista, että nauhaa on jäljellä tarpeeksi, kun tulostat useita tarroja peräkkäin. Jos nauha on vähissä, aseta pienempi kopioiden määrä, tulosta tarrat yksitellen tai vaihda nauhakasetti.
- Raidallinen nauha ilmaisee nauhakasetin nauhan lopun. Jos näet sen tulostuksen aikana, katkaise virta tulostimesta painamalla **Virta**-näppäintä ja pitämällä sitä alaspainettuna. Jos yrität tulostaa, kun nauhakasetti on tyhjä, tulostin voi vioittua.



## Yhden sivun tulostaminen

Aloita tulostaminen painamalla **Tulosta**-näppäintä.

### Sivualan tulostaminen

Kun sivuja on useita, voit määrittää tulostettavan sivualan.

**1** Paina **Tulosta**-näppäintä.

**2** Valitse ▲ - tai ▼ -näppäimellä ”Kaikki”, ”Nykyinen” tai ”Alue”. Jos valitset ”Kaikki” tai ”Nykyinen”, siirry vaiheeseen 4.

**3** Määritä ensimmäinen sivu ja viimeinen sivu.



Tyhjiä sivuja ei tulosteta.

**4** Tulosta painamalla **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä.

## Useiden kopioiden tulostaminen

Tämän toiminnon avulla voit tulostaa samasta tarrasta jopa 99 kopiota.

**1** Varmista, että asetettuna on asianmukainen nauhakasetti, joka on valmiina tulostusta varten.

**2** Paina **Vaihto**-näppäintä ja paina sitten **Tulosta**-näppäintä, jotta Kopiot-näyttö tulee näkyviin, ja valitse sitten tulostettavien kopioiden määrä käyttämällä ▲ - tai ▼ -näppäintä tai kirjoita numero käyttämällä numeronäppäimiä.



Voit muuttaa kopioiden määrää nopeammin painamalla ▲ - tai ▼ -näppäintä ja pitämällä sitä painettuna.

**3** Paina **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä. ”Tulostaa... Kopiot” -sanoma tulee näkyviin, kun tarroja tulostetaan.



Jos valitset automaattisen leikkaustoiminnon tulostaessasi tarrasta useita kopioita, näyttöön tulee sanoma, jonka avulla vahvistetaan, haluatko leikata tarrat kunkin tarran tulostuksen jälkeen.

Jos haluat poistaa sanoman käytöstä, paina **Valikko**-näppäintä, valitse ”Lisäasetukset” käyttämällä ▲ - tai ▼ -näppäintä ja paina sitten **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä. Valitse ”Leikkaustauko” käyttämällä ▲ - tai ▼ -näppäintä ja paina sitten **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä. Valitse ”Pois” käyttämällä ▲ - tai ▼ -näppäintä ja paina sitten **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä.

Tulostaa...  
Kopiot 2/5

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10



- Palaa edelliseen vaiheeseen painamalla **Esc**-näppäintä.
- Näytössä tulostuksen aikana näkyvät luvut ilmaisevat ”tulostettujen määrää / asetettujen kopioiden määrää”.
- Jos painat **Välilyönti**-näppäintä, kun asetat kopioiden määrää, arvoksi palautetaan oletusarvo eli 01.
- Kun sanoma ”Leikkaa nauha ja jatka painamalla Tulosta” tulee näyttöön, paina **Tulosta**-näppäintä. Jos haluat asettaa, leikataanko nauha kunkin tarran tulostamisen jälkeen, käytä vaihtoehtoa ”Leikkasetus”. Katso lisätietoja kohdasta ”Nauhan leikkauksen asetukset” sivulla 36.
- Jos haluat tulostaa tarran käyttäen siirrettyä mallia, katso ”Tulostimeen siirrettyjen tietojen käyttäminen” sivulla 62.

## Tarrojen kiinnittäminen

---

- 1** Jos se on tarpeen, leikkaa tulostettu tarra haluttuun muotoon ja pituuteen saksilla.
- 2** Irrota taustamateriaali tarrasta.
- 3** Sijoita tarra paikalleen ja kiinnitä tarra sitten painamalla sormella tiukasti ylhäältä alas.



- Joidenkin tarratyypin taustamateriaali saattaa olla leikattu valmiiksi, jolloin sen poistaminen on helpompaa. Poista taustamateriaali taivuttamalla tarraa pituussuunnassa niin, että teksti tulee sisäänpäin, jolloin taustamateriaalin sisäreunat tulevat näkyviin. Irrota taustamateriaali sitten pala kerrallaan.
- Tarrat saattavat olla vaikeita kiinnittää kosteisiin, likaisiin tai epätasaisiin pintoihin. Tarrat saattavat irrota kyseisistä pinnoista helposti.
- Lue kangasnauhojen, erityisvahvojen tarranauhojen tai muiden erikoisnauhojen mukana toimitetut ohjeet huolellisesti ja noudata kaikkia ohjeissa mainittuja varotoimenpiteitä.



## TIEDOSTOMUISTIN KÄYTTÄMINEN

Voit tallentaa jopa 99 useimmin käyttämäsi tarraa tiedostomuistiin. Kukin tarra on tallennettu tiedostona, minkä ansiosta voit noutaa tarran nopeasti ja helposti, kun tarvitset sitä uudelleen.

- 💡 • Kun tiedostomuisti on täynnä, joudut korvaamaan jonkin tallennetuista tiedostoista aina, kun tallennat uuden tiedoston.
- Tiedostomuistissa käytettävissä oleva tila voidaan vahvistaa tekemällä seuraavat toimet. Paina **Valikko**-näppäintä, valitse ”Käyttö” käyttämällä ▲ - tai ▼ -näppäintä ja paina sitten **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä. Valitse ”Paikallinen sisältö” käyttämällä ▲ - tai ▼ -näppäintä ja paina sitten **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä.

\* Kohdassa ”Käytettäv.: XXXXmerk” näkyvä käytettävissä oleva tila voi erota todellisesta käytettävissä olevasta tilasta.

### Tarran tallentaminen muistiin

- 1] Kun olet syöttänyt tekstin ja muotoillut tarran, paina **Tiedosto**-näppäintä.



Jos yksi tai useampi tarra siirretään, valitse ”Paikalliset tiedostot”.

- 2] Valitse ”Tallenna” käyttämällä ▲ - tai ▼ -näppäintä ja paina sitten **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä. Tiedoston numero tulee näyttöön. Myös tarran teksti tulee näyttöön, jos jokin tarra on jo tallennettuna kyseisen tiedoston numeron kohdalle.

- 3] Valitse tiedoston numero ▲ - tai ▼ -näppäimen avulla ja paina sitten **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä.



Kun valitun numeron kohdalla on jo tallennettuna jokin tiedosto, sen tiedot korvataan tiedostolla, jota yrität tallentaa.

- 4] Anna tiedoston nimi ja paina sitten **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä. Tiedosto tallennetaan, ja tekstinsyöttönäyttö tulee jälleen näkyviin.

💡 Palaa edelliseen vaiheeseen painamalla **Esc**-näppäintä.

### Tallennetun tarratiedoston avaaminen

- 1] Paina **Tiedosto**-näppäintä.



Jos yksi tai useampi tarra siirretään, valitse ”Paikalliset tiedostot”.

- 2] Valitse ”Avaa” käyttämällä ▲ - tai ▼ -näppäintä ja paina sitten **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä. Tallennetun tarran tiedoston numero tulee näyttöön. Myös tarran teksti tulee näyttöön tarran tunnistamista varten.

- 3] Valitse tiedoston numero ▲ - tai ▼ -näppäimen avulla ja avaa sitten valittu tiedosto painamalla **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä. Tiedosto avataan, ja se tulee näkyviin tekstinsyöttönäyttöön.

💡 Palaa edelliseen vaiheeseen painamalla **Esc**-näppäintä.

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

### Tallennetun tarratiedoston tulostaminen

! Jos haluat tulostaa tarran käyttäen siirrettyä mallia, katso ”Tulostimeen siirrettyjen tietojen käyttäminen” sivulla 62.

**1** Paina **Tiedosto**-näppäintä.

**2** Valitse ”Tulosta” käyttämällä ▲ - tai ▼ -näppäintä ja paina sitten **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä.

**3** Valitse tiedoston numero ▲ - tai ▼ -näppäimen avulla ja paina sitten **Tulosta**-, **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä.

- Yhden sivun tulostaminen:  
Yksi sivu tulostetaan välittömästi.
- Sivalueen tulostaminen:

Näkyviin tulee näyttö, jossa voit määrittää alueen. Valitse ”Kaikki” tai ”Alue” ▲ - tai ▼ -näppäimen avulla ja paina sitten **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä.



Jos valitset ”Alue”-vaihtoehdon, määritä ensimmäinen sivu ja viimeinen sivu.



- Palaa edelliseen vaiheeseen painamalla **Esc**-näppäintä.
- Kun sanoma ”Leikkaa nauha ja jatka painamalla Tulosta” tulee näyttöön, paina **Tulosta**-näppäintä. Jos haluat asettaa, leikataanko nauha kunkin tarran tulostamisen jälkeen, käytä vaihtoehtoa ”Leikk. asetukset”. Katso lisätietoja kohdasta ”Nauhan leikkauksen asetukset” sivulla 36.

### Tallennetun tarratiedoston poistaminen

! Jos haluat poistaa siirrettyä mallia käyttävän tarran, katso ”Siirrettyjen tietojen poistaminen” sivulla 68.

**1** Paina **Tiedosto**-näppäintä.

**2** Valitse ”Poista” käyttämällä ▲ - tai ▼ -näppäintä ja paina sitten **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä.

**3** Valitse tiedoston numero ▲ - tai ▼ -näppäimen avulla ja paina sitten **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä.  
Näyttöön tulee sanoma ”Poista?”.

**4** Poista tiedosto painamalla **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä.



Voit peruuttaa tiedoston poistamisen ja palata edelliseen näyttöön painamalla **Esc**-näppäintä.

# P-TOUCH-OHJELMISTON KÄYTTÄMINEN

## P-touch Editorin käyttäminen

Asenna P-touch Editor ja tulostinohjain, jotta voit käyttää tulostintasi tietokoneesi kanssa. Jos haluat lisätietoja P-touch-ohjelmiston asentamisesta, käy Brother-tukisivustossa osoitteessa [support.brother.com](http://support.brother.com).

Katso tietokoneesi käyttöjärjestelmää vastaavat ohjeet alta. Näyttökuvinna "XX-XXXX" on tulostimen mallin numero.

### Ohjelmisto

P-touch Editor	Suunnittele ja tulosta mukautettuja tarroja käyttäen sisäänrakennettuja piirustustyökaluja, eri fontteja ja tyylejä käytävää tekstiä, tuotuja kuvia ja viivakoodeja.
Tulostusohjain	Tämän avulla voit tulostaa tarroja yhdistetystä tulostimesta, kun käytät P-touch Editoria tietokoneessasi.
P-touch Update Software	Ohjelmisto voidaan päivittää uusimmaksi versioksi.
P-touch Transfer Manager	Tämän avulla voit siirtää malleja sekä muita tietoja tulostimeen ja tallentaa tietojesi varmuuskopioita tietokoneeseen. (Vain Windows: P-touch Transfer Manager asennetaan yhdessä P-touch Editorin kanssa.)

### Järjestelmävaatimukset

Tarkista ennen asentamista, että järjestelmäkokoosanosi täyttää seuraavat vaatimukset. Yhteensopivien käyttöjärjestelmien ajantasainen luettelo on nähtävissä sivustossa [support.brother.com](http://support.brother.com).

Käyttöjärjestelmä	Windows	Windows 10 / Windows 8.1 / Windows 7 Microsoft Windows Server 2012 / 2012 R2
	Mac	macOS v10.13.6 / 10.14.x / 10.15
Kiintolevy	Windows	Levytila: vähintään 70 megatavua
	Mac	Levytila: vähintään 500 megatavua
Muisti	Windows	Windows Server 2012 / 2012 R2: vähintään 512 megatavua Windows 10 / Windows 8.1: vähintään 1 gigatavu (32-bittinen) tai 2 gigatavua (64-bittinen) Windows 7: vähintään 1 gigatavu (32-bittinen) tai 2 gigatavua (64-bittinen)
	Mac	macOS v10.13.6: vähintään 2 gigatavua macOS v10.14.x: vähintään 2 gigatavua macOS v10.15: vähintään 2 gigatavua
Näyttö	Windows	SVGA, High Color tai parempi näytönohjain
	Mac	Vähintään 256 väriä

## P-touch Editorin käyttäminen (Windows)

### ■ P-touch Editorin käynnistäminen

#### 1 Windows 10

Napsauta Aloitus-painiketta, valitse [Brother P-touch] -kohdasta [P-touch Editor] tai kaksoisnapsauta työpöydän [P-touch Editor] -kuvaketta.

Kun P-touch Editor käynnistyy, valitse, haluatko luoda uuden asettelun vai avata aiemmin luodun asettelun.

#### Windows 8.1 / Windows Server 2012

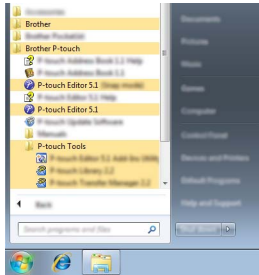
Napsauta [Sovellukset]-näytössä [P-touch Editor] -valintaa tai kaksoisnapsauta työpöydällä [P-touch Editor] -valintaa.

Kun P-touch Editor käynnistyy, valitse, haluatko luoda uuden asettelun vai avata aiemmin luodun asettelun.

#### Windows 7

Napsauta Käynnistä-painiketta ja valitse sitten [Kaikki ohjelmat] - [Brother P-touch] - [P-touch Editor].

Kun P-touch Editor käynnistyy, valitse, haluatko luoda uuden asettelun vai avata aiemmin luodun asettelun.



- Voit käynnistää P-touch Editorin myös pikakuvakkeiden avulla, jos valitsit niiden luomisen asennuksen aikana.
- Työpöydän pikakuvake: käynnistä P-touch Editor kaksoisnapsauttamalla.
- Pikakäynnistyspalkin pikakuvake: käynnistä P-touch Editor napsauttamalla.
- Jos haluat muuttaa tapaa, jolla P-touch Editor toimii käynnistyessään, valitse P-touch Editorin valikkorivillä [Työkalut] - [Asetukset], niin [Asetukset]-valintaikkuna tulee näyttöön. Valitse vasemmanpuoleisessa osassa [Yleiset]-otsikko ja valitse sitten haluamasi asetus [Toiminnot]-luetteloruudussa kohdasta [Käynnistysasetukset]. Oletusasetus on [Näytä uusi näkymä].

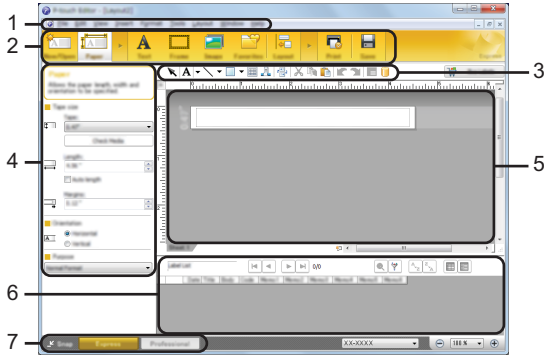


### ■ Toimintatilat

P-touch Editorissa on kolme toimintatilaa: [Express]-tila, [Professional]-tila ja [Snap]-tila. Voit vaihtaa tilasta toiseen käyttämällä tilanvalintapainikkeita.

#### [Express]-tila

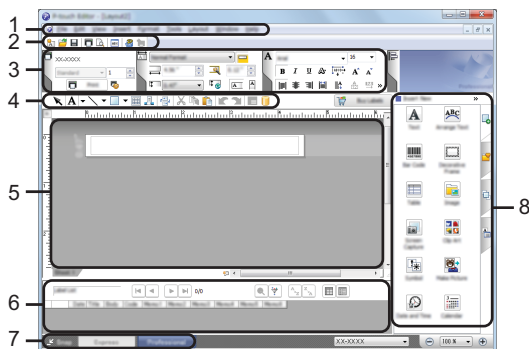
Tässä tilassa voit nopeasti ja luoda asetteluja, jotka sisältävät tekstiä ja kuvia.



1. Valikkorivi
2. Komentopalkki
3. Piirros-/muokkaustyökalurivi
4. Ominaisuuspalkki
5. Asetteluikkuna
6. Tietokantaikkuna
7. Tilanvalintapainikkeet

**[Professional]-tila**

Tässä tilassa voit luoda asetteluja käyttämällä useita erilaisia työkaluja ja asetuksia.



1. Valikkorivi
2. Normaali työkalurivi
3. Ominaisuuspaletti
4. Piirros-/muokkaustyökalurivi
5. Asetteluikkuna
6. Tietokantaikkuna
7. Tilanvalintapainikkeet
8. Sivupalkki

1

2

3

4

5

6

7

8

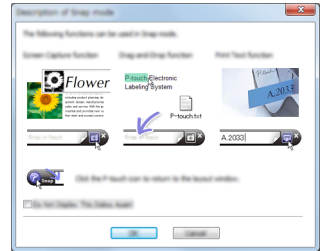
9

10

### [Snap]-tila

Tässä tilassa voit kaapata tietokoneen koko näytön sisällön tai sen osan, tulostaa sen kuvana ja tallentaa sen tulevaa käyttöä varten.

- 1] Napsauta [Snap]-tilanvalintapainiketta.  
[Snap-tilan kuvaus] -valintaikkuna tulee näyttöön.



- 2] Valitse [OK].  
[Snap]-tilan paletti tulee näyttöön.



### P-touch Editorin käyttäminen (Mac)

#### ■ P-touch Editorin käynnistäminen

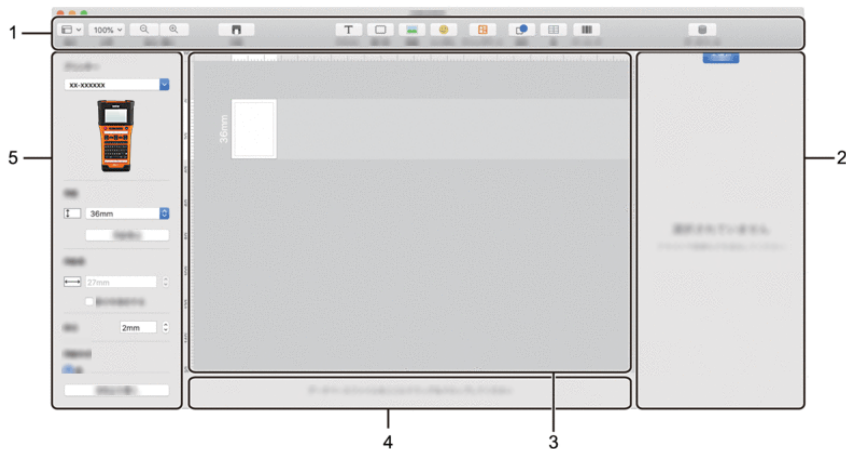
Kaksoisosoita [P-touch Editor] -symbolia työpöydällä.

- 💡 P-touch Editor voidaan käynnistää myös seuraavalla tavalla.  
Kaksoisosoita [Macintosh HD] - [Applications] (Ohjelmat) ja sitten [Brother P-touch Editor] -sovellussymbolia.



## ■ Pääikkuna

Pääikkunassa voit luoda tarroja, jotka sisältävät tekstiä ja kuvia.  
Asetteluikkuna sisältää seuraavat osat:



1. Työkalurivi
2. Objektin tarkistus
3. Asetteluikkuna
4. Tietokantayhteiden alue
5. Tarran tarkistus

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

### P-touch Editorin päivittäminen

Ohjelmisto voidaan päivittää viimeisimpään saatavissa olevaan versioon käyttämällä P-touch Update Softwarea.

Seuraavissa vaiheissa näet merkinnän XX-XXXX. "XX-XXXX" tarkoittaa tulostimesi nimeä.



- P-touch Update Softwaren käynnistäminen edellyttää internetyhteyttä.
- Saatat huomata, että ohjelmisto ja tämän käyttöoppaan sisältö ovat erilaiset.
- Älä katkaise virtaa, kun tietoja siirretään tai ohjelmistoa päivitetään.

### ■ P-touch Editor Softwaren päivittäminen (Windows)



Voit ladata P-touch Update Software -ohjelmiston Brother-tukisivustosta-sivustosta osoitteesta ([support.brother.com](http://support.brother.com)).

#### 1 Windows 10

Napsauta Aloitus-painiketta ja valitse [Brother P-touch] - [P-touch Update Software] tai kaksoisnapsauta työpöydän [P-touch Update Software] -kuvaketta.

#### Windows 8.1 / Windows Server 2012

Napsauta [Sovellukset]-näytössä [P-touch Update Software] -valintaa tai kaksoisnapsauta työpöydällä [P-touch Update Software].

#### Windows 7

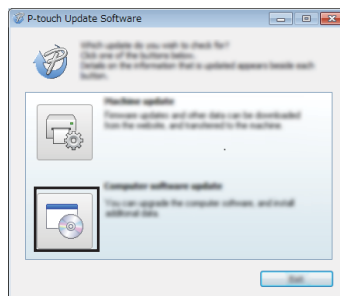
Kaksoisnapsauta työpöydän [P-touch Update Software] -kuvaketta.



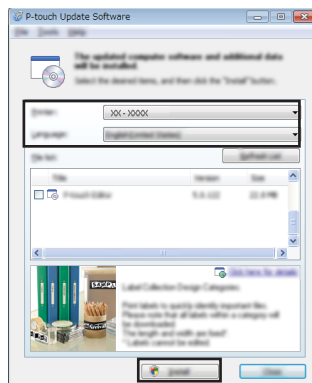
P-touch Update Software voidaan käynnistää myös seuraavalla tavalla.  
Napsauta Käynnistä-painiketta ja valitse sitten [Kaikki ohjelmat] - [Brother P-touch] - [P-touch Update Software].



#### 2 Napsauta [Tietokoneohjelmiston päivitys] -kuvaketta.



- 3 Valitse [Tulostin] ja [Kieli], valitse P-touch Editorin vieressä oleva valintaruutu ja napsauta sitten [Asenna]-valintaa.



Näyttöön tulee sanoma, joka ilmaisee asennuksen olevan valmis.

### ■ P-touch Editor Softwaren päivittäminen (Mac)

- 💡 Ennen kuin voit käyttää P-touch Update Software -ohjelmistoa, sinun on ladattava se Brother-tukisivustosta ([support.brother.com](http://support.brother.com)).

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

## P-touch Transfer Managerin käyttäminen (Windows)

Tämän sovelluksen avulla voit siirtää malleja ja muita tietoja tulostimeen sekä tallentaa tietojesi varmuuskopioita tietokoneeseen. Tulostimeen siirrettävissä olevien mallien suhteen on joitakin rajoituksia. Jos haluat lisätietoja, katso "Huomautuksia P-touch Transfer Managerin käyttämisestä (Windows)" sivulla 90.

### P-touch Transfer Managerin käyttäminen

---

**1** Luo tai avaa malli P-touch Editorin avulla.

- Valmistele P-touch Editor ja avaa malli / muokkaa mallia.

**S. 43**

- Päivitä P-touch Editor tarvittaessa.

**S. 50**

- Huomautuksia P-touch Transfer Managerin käyttämisestä (Windows).

**S. 90**



**2** Siirrä malli P-touch Transfer Manageriin.

Tarramalla siirtäminen P-touch Transfer Manageriin.

**S. 53**



**3** Siirrä malli tulostimeen P-touch Transfer Managerin avulla.

- P-touch Transfer Managerin käyttäminen.

**S. 54**

- Mallien tai muiden tietojen siirtäminen tietokoneesta tulostimeen.

**S. 56**



**4** Tulosta (käyttämättä tietokonetta) malli, joka siirrettiin tulostimeen.

Siirretyn mallin tulostaminen.

**S. 62**

---

## Tarramallin siirtäminen P-touch Transfer Manageriin

P-touch Editorissa luodut tarramallit on ensin siirrettävä P-touch Transfer Manageriin.

- 1** Avaa siirrettävä tarramalli P-touch Editorissa.
- 2** Valitse [Tiedosto] - [Siirrä malli] - [Esikatselu].  
Voit tarkastella esikatselua tulostetusta mallista, ennen kuin luotu malli lähetetään tulostimeen ja tulostetaan.
- 3** Jos näytetyssä mallissa ei ole ongelmia, valitse [Siirrä malli].  
P-touch Transfer Manager käynnistyy.



Voit käynnistää P-touch Transfer Managerin myös toimimalla seuraavasti.

- Windows 10  
Napsauta Aloitus-painiketta ja valitse [Brother P-touch] - [P-touch Transfer Manager].
- Windows 8.1 / Windows Server 2012  
Napsauta [Sovellukset]-näytössä [P-touch Transfer Manager] -valintaa.
- Windows 7  
Napsauta Käynnistä-painiketta ja valitse [Kaikki ohjelmat] - [Brother P-touch] - [P-touch Tools] - [P-touch Transfer Manager].

1

2

3

4

5

6

7

8

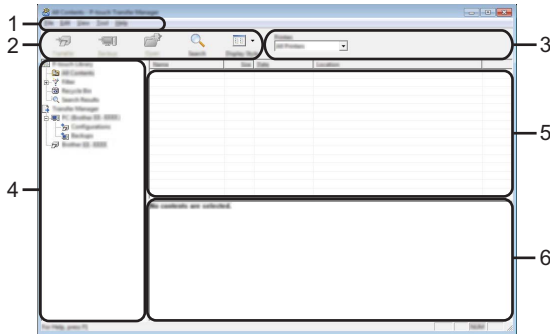
9

10

### P-touch Transfer Managerin käyttäminen



Voit käynnistää P-touch Transfer Managerin myös P-touch Editorista. Valitse [Tiedosto] - [Siirrä malli] - [Siirrä].



#### 1. Valikkorivi

Tämän avulla voit käyttää eri komentoja, jotka on ryhmitelty kunkin valikon nimen (kuten [Tiedosto], [Muokkaa], [Näytä], [Työkalu] ja [Ohje]) alle niiden toimintojen mukaisesti.

#### 2. Työkalurivi

Tämän avulla voit käyttää usein käytettyjä komentoja.

#### 3. Tulostimervalitsin

Tämän avulla voit valita, mihin tulostimeen tai tulostimeen tiedot siirretään. Kun valitset tulostimen, vain ne tiedot, jotka voidaan lähettää valittuun tulostimeen, näkyvät tietoluettelossa.

#### 4. Kansionäkymä

Kansioiden ja tulostinten luettelo näkyy tässä. Kun valitset kansion, valitun kansion mallit näkyvät malliluettelossa.

Jos valitset tulostimen, tulostimeen tallennettuna olevat mallit ja muut tiedot näytetään.







#### 5. Malliluettelo

Näyttää luettelon valitun kansion malleista.

#### 6. Esikatselu

Näyttää malliluettelon mallien esikatselun.

## ● Työkalurivin kuvakkeiden selitykset ●

Kuvake	Painikkeen nimi	Käyttötarkoitus
	Siirrä	Siirtää malleja ja muita tietoja tietokoneesta tulostimeen USB-portin kautta.
	Tallenna siirtotiedosto (Kun ei yhdistettynä tulostimeen.)	Muuttaa muihin sovelluksiin siirrettävien tietojen tiedostotyyppiä. Valitse tiedostotunnisteeksi ”BLF”, kun siirrät tietoja Wi-Fi- tai lähiverkkoyhteyden välityksellä. Valitse ”PDZ”, kun siirrät tietoja USB- tai Bluetooth-yhteyden välityksellä. Käytettävissä olevat liitännät vaihtelevat Brother-laitteen mukaan.
	Varmuuskopioi (Vain P-touch Transfer Manager.)	Noutaa tulostimeen tallennetut mallit sekä muut tiedot ja tallentaa ne tietokoneeseen.
	Avaa	Avaa valitun mallin.
	Tulosta	Tulostaa valitun tarramallin tulostimella.
	Haku	Tämän avulla voit hakea malleja tai muita P-touch Libraryyn rekisteröityjä tietoja.
	Näyttötapa	Muuttaa tiedoston näyttötapaa.

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

## Mallien tai muiden tietojen siirtäminen tietokoneesta tulostimeen

---

**1** Käynnistä P-touch Transfer Manager.

Windows 10

Napsauta Aloitus-painiketta ja valitse [Brother P-touch] - [P-touch Transfer Manager].

Windows 8.1 / Windows Server 2012

Napsauta [Sovellukset]-näytössä [P-touch Transfer Manager] -valintaa.

Windows 7

Napsauta Käynnistä-painiketta ja valitse [Kaikki ohjelmat] - [Brother P-touch] - [P-touch Tools] - [P-touch Transfer Manager].

---

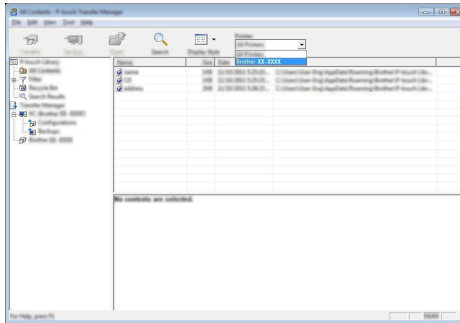
**2** Kytke tietokone ja tulostin USB-kaapelilla ja kytke virta tulostimeen.

Tulostimen mallin nimi näkyy kansionäkymässä.

Jos valitset tulostimen kansionäkymässä, tulostimeen tallennettuna olevat mallit ja muut tiedot näytetään.

---

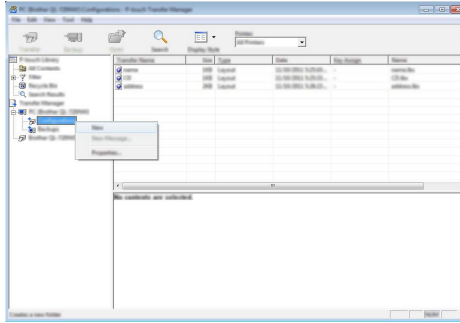
**3** Valitse tulostin, johon haluat siirtää mallin tai muut tiedot.



⚠ Tarkista ennen tietojen siirtämistä, että tietokone ja tulostin on kytketty oikein USB-kaapelilla ja että tulostimen virta on kytkettynä.



- 4] Napsauta hiiren kakkospainikkeella [Määrytykset]-kansiota, valitse [Uusi] ja luo sitten uusi kansio.



Edellä olevassa esimerkissä luodaan kansio nimeltä [Siirrä].

- 5] Vedä siirrettävä malli tai muut siirrettävät tiedot ja sijoita ne uuteen kansioon.

### ● Siirtotoiminnon tiedot ●

Tietotyyppi	Siirrettävissä olevien kohteiden enimmäismäärä	Rajoitukset
Malli	99	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kukin malli voi sisältää enintään 50 objektia.</li> <li>• Kukin objekti voi sisältää enintään 7 riviä.</li> </ul>
Tietokanta	99	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vain *.csv-tiedostoja voi siirtää.</li> <li>• Kukin *.csv-tiedosto voi sisältää enintään 255 kenttää ja 65 000 tietuetta.</li> </ul>
Kuva (Käyttäjän määrittämä merkki)	99	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vain *.bmp-tiedostoja voi siirtää.</li> <li>• Mustavalkoisia *.bmp-tiedostoja suositellaan.</li> <li>• Kokorajoitus on 2 048 × 2 048 kuvapistettä.</li> <li>• Leveät kuvat saatetaan katkaista.</li> </ul>

Siirron tiedostomuistissa käytettävissä oleva tila voidaan vahvistaa tekemällä seuraavat toimet. Paina **Valikko**-näppäintä, valitse ”Käyttö” käyttämällä ▲ - tai ▼ -näppäintä ja paina sitten **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä. Valitse ”Siirretty sisältö” käyttämällä ▲ - tai ▼ -näppäintä ja paina sitten **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä.

\* Kohdassa ”Käytettäv.: X.XXMB” näkyvä käytettävissä oleva tila voi erota todellisesta käytettävissä olevasta tilasta.

1

2

3

4

5

6

7

8

9

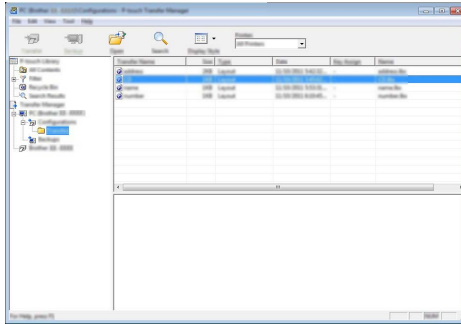
10

## P-TOUCH-OHJELMISTON KÄYTTÄMINEN

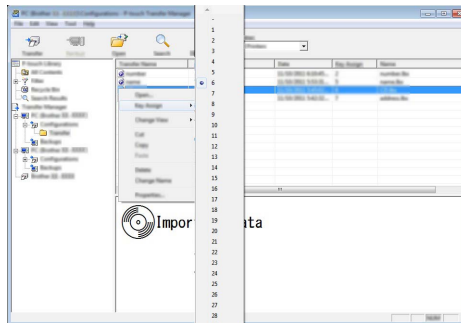
Voit tarkastella malleja ja muita tietoja valitsemalla kansion [Määrytykset]-kansiossa ja valitsemalla [Koko sisältö] tai valitsemalla jonkin [Suodatin]-kohdassa olevan luokan, kuten [Asettelut]-luokan.

Kun siirrät useita malleja tai muita tietoja, vedä kaikki siirrettävät tiedot ja sijoita ne uuteen kansioon.

Kullekin tiedostolle määritetään avainnumero (muistisijainti tulostimessa), kun tiedosto sijoitetaan uuteen kansioon.



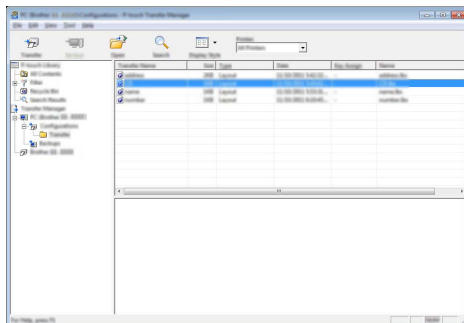
- 6** Jos haluat muuttaa kohteelle määritettyä avainnumeroa, napsauta kohdetta hiiren kakkospainikkeella, valitse [Avainmääritys] ja valitse sitten haluamasi avainnumero.




- Kaikille tulostimeen siirretyille tiedoille määritetään avainnumero.
- Jos tulostimeen siirretyllä mallilla tai muulla tiedolla on sama avainnumero kuin tulostimessa jo olevalla mallilla, uusi malli korvaa vanhan. Voit vahvistaa tulostimeen tallennettujen mallien avainnumeromääritykset varmuuskopioimalla mallit tai muut tiedot (katso ”Tulostimeen tallennettujen mallien tai muiden tietojen varmuuskopioiminen” sivulla 60).
- Jos tulostimen muisti on täynnä, poista yksi tai useampi malli tulostimen pysyvästä muistista (katso ”Tulostimeen tallennettujen mallien tai muiden tietojen varmuuskopioiminen” sivulla 60).

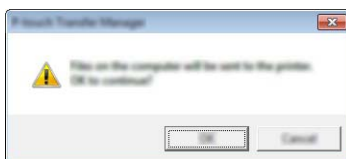
**7** Jos haluat muuttaa siirrettävien mallien tai muiden tietojen nimiä, napsauta haluamaasi kohdetta ja kirjoita sitten uusi nimi.

**8** Valitse siirrettävät mallit tai muut tiedot sisältävä kansio ja valitse sitten [Siirrä]. Vahvistussanoma tulee näyttöön.



 Voit myös siirtää yksittäisiä kohteita tulostimeen. Valitse siirrettävät mallit tai muut tiedot ja valitse sitten [Siirrä].

**9** Valitse [OK].



Valitut mallit tai muut tiedot siirretään tulostimeen.

**!** Jotta tulostimeen siirrettyjä tietoja voidaan tulostaa, tulostin on siirrettävä siirtotilasta normaaliin tilaan. Katkaise virta tulostimesta ja kytke virta uudelleen.

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

### Tulostimeen tallennettujen mallien tai muiden tietojen varmuuskopioiminen

Nouda tulostimeen tallennetut mallit tai muut tulostimeen tallennetut tiedot ja tallenne ne tietokoneeseen.



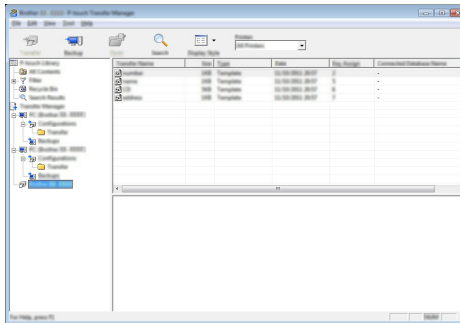
- Varmuuskopioituja malleja tai muita tietoja ei voi muokata tietokoneessa.
- Tulostimen mallin mukaan yhdestä tulostinmallista varmuuskopioituja malleja tai muita tietoja ei ehkä voi siirtää toiseen tulostinmalliin.

---

**1** Yhdistä tietokone ja tulostin ja kytke virta tulostimeen.

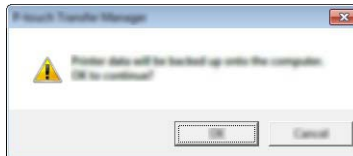
Tulostimen mallin nimi näkyy kansionäkymässä.

Jos valitset tulostimen kansionäkymässä, tulostimeen tallennettuna olevat mallit ja muut tiedot näytetään.



---

**2** Valitse tulostin, josta varmuuskopioidaan, ja valitse sitten [Varmuuskopioi].  
Vahvistussanoma tulee näyttöön.



---

**3** Valitse [OK].

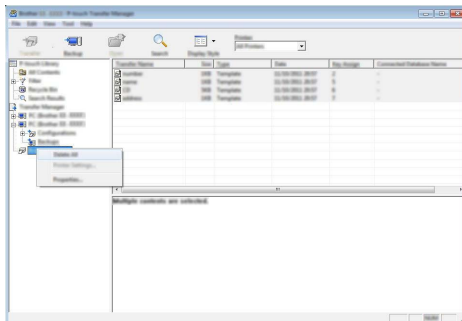
Uusi kansio luodaan tulostimen alle kansionäkymässä. Kansion nimi perustuu varmuuskopion päivämäärään ja aikaan. Kaikki P-touch-mallit ja muut tiedot siirretään uuteen kansioon ja tallennetaan tietokoneeseen.

---

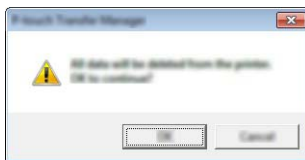
## Tulostimen kaikkien tietojen poistaminen

Poista kaikki mallit tai muut tulostimeen tallennetut tiedot.

- 1 Yhdistä tietokone ja tulostin ja kytke virta tulostimeen.  
Mallin nimi näkyy kansionäkymässä.
- 2 Napsauta malliasi hiiren kakkospainikkeella ja valitse sitten [Poista kaikki].



Vahvistussanoma tulee näyttöön.



- 3 Valitse [OK].  
Kaikki tulostimeen tallennetut mallit ja muut tiedot poistetaan.

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

## Tulostimeen siirrettyjen tietojen käyttäminen

Tietokoneesta siirrettyä mallia, tietokantaa tai käyttäjän määrittämää kuvaa voidaan käyttää tarran luontiin tai tulostamiseen.

Jos haluat poistaa siirretyt tiedot, katso ”Siirrettyjen tietojen poistaminen” sivulla 68.

### Käyttäjän määrittämän merkin kuva

Jos haluat syöttää kuvan, katso ”Symbolien syöttäminen” sivulla 26.

### Siirretyn mallin tulostaminen

P-touch Editorilla luotu tarramalli (\*.ltx-tiedosto) voidaan siirtää tulostimeen, jossa sitä voidaan käyttää mallina tarrojen tulostamiseen. Malleja voidaan muokata tai tulostaa käyttäen tietokannasta peräisin olevaa tekstiä tai kirjoittamalla tekstiä suoraan niihin.

- ⚠ • Ennen kuin muokkaat mallia, siirrä malli tulostimeen.
- Kun tietojen siirtäminen tulostimeen on valmis, katkaise virta tulostimesta ja kytke virta sitten uudelleen.

### ■ Kun mallissa ei ole muokattavaa objekta


- 1 Paina **Tiedosto**-näppäintä, valitse ”Siirretyt mallit” käyttämällä ▲ - tai ▼ -näppäintä ja paina sitten **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä.



”Siirretyt mallit” tulee näkyviin, jos malli siirretään.

- 2 Valitse tulostettava malli käyttämällä ▲ - tai ▼ -näppäintä ja paina sitten **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä.



Kun malli on linkitetty tietokantaan, -kuvake tulee näkyviin näytön oikeaan yläkulmaan.

- 3 Aloita tulostaminen painamalla **Tulosta**-näppäintä.

### ■ Kun mallissa on muokattava objekti

Mallia voidaan muokata tilapäisesti tarvittaessa. Mallia ei kuitenkaan voi tallentaa sen jälkeen, kun sitä on muokattu.

Kun malli ei ole linkitetty tietokantaan, tarran on valmis tulostettavaksi sen jälkeen, kun olet valinnut tarramallin ja kirjoittanut tekstiä sen jokaiseen kenttään.

Kun malli on linkitetty tietokantaan, malliin linkitetyn tietokannan yksittäinen tietue tai tietuealue voidaan tulostaa.



- ⚠ • Seuraavassa kuvataan yksittäisen tietokantatietueen tulostaminen.
- Et pysty lisäämään tai poistamaan rivinvaihtoja.

- 1 Paina **Tiedosto**-näppäintä, valitse ”Siirretyt mallit” käyttämällä ▲ - tai ▼ -näppäintä ja paina sitten **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä.



”Siirretyt mallit” tulee näkyviin, jos malli siirretään.

- 2** Valitse muokattava malli käyttämällä ▲- tai ▼-näppäintä ja paina sitten **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä.

 Kun malli on linkitetty tietokantaan, -kuvake tulee näkyviin näytön oikeaan yläkulmaan.

- 3** Valitse ”Muokk. tarraa (ei tall.)” käyttämällä ▲- tai ▼-näppäintä ja paina sitten **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä.

- 4** Valitse muokattava objekti käyttämällä ▲- tai ▼-näppäintä ja paina sitten **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä.


■ Kun malli ei ole linkitetty tietokantaan:

Valitun mallin sisältö näytetään. Muokkaa objektia ja paina sitten **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä.

■ Kun malli on linkitetty tietokantaan:


Tietokannan ensimmäinen tietue näytetään. Muokkaa objektia ja paina sitten **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä.

- 5** Aloita tulostaminen painamalla **Tulosta**-näppäintä.


 Kun muokataan tietokantaan linkitettyjä malleja:

- Kun muokkasit objektia, joka ei ole linkitetty tietokantaan, voit palata vaiheeseen 3 painamalla **Esc**-näppäintä ja valita sitten ”Tulosta tietokannasta”, jotta voit tulostaa valitun alueen tietokannasta. Jos haluat valita tulostettavan alueen, katso vaiheet 3–5 kohdassa ”Kun malli on linkitetty tietokantaan, eikä sitä muokata”.
- Kun tietokantaan linkitettyä objektia muokattiin, muokattu sisältö poistetaan, jos valitset ”Tulosta tietokannasta”. Tulosta siksi malli yksinkertaisesti **Tulosta**-näppäintä painamalla.



#### ■ Kun malli on linkitetty tietokantaan, eikä sitä muokata

-  • Seuraavassa kuvataan tietokantatietueiden tulostaminen. Tietokantaa ei muuteta.  
• Kun tulostat tietokantatietueiden aluetta, tekstiä ei voi muokata.

- 1** Paina **Tiedosto**-näppäintä, valitse ”Siirretyt mallit” käyttämällä ▲- tai ▼-näppäintä ja paina sitten **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä.

 ”Siirretyt mallit” tulee näkyviin, jos malli siirretään.

- 2** Valitse tulostettava malli käyttämällä ▲- tai ▼-näppäintä ja paina sitten **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä.

 Kun malli on linkitetty tietokantaan, -kuvake tulee näkyviin näytön oikeaan yläkulmaan.

- 3** Valitse ”Tulosta tietokannasta” käyttämällä ▲- tai ▼-näppäintä ja paina sitten **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä.  
Malliin liittyvän tietokannan sisältö tulee näyttöön.

- 4** Valitse tulostettavan alueen ensimmäinen tietue käyttämällä ▲-, ▼-, ◀- tai ▶-näppäintä ja paina sitten **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä.

number	name
1A-B01	AA
1A-B02	AB
1A-B03	AC
1A-B04	AD

- 5** Valitse tulostettavan alueen viimeinen tietue käyttämällä ▲-, ▼-, ◀- tai ▶-näppäintä ja aloita tulostaminen painamalla sitten **Tulosta**-, **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä. Kun alue on asetettu, valitut tietueet korostetaan.

number	name
1234567	123-45
ZYXWU	123-67
ace9ik	123-89
ZYXWU	123-00

- Palaa edelliseen vaiheeseen painamalla **Esc**-näppäintä.
- Yhden siirretyn mallin kohdalla tulostettavissa olevien merkkien enimmäismäärä on 1 500 merkkiä. Merkkien enimmäismäärä kuitenkin pienenee, kun rivinvaihtoja tai lohkoja lisätään.

### Siirrettyjen tietokantatietojen käyttäminen

\*.csv-tiedostoksi muunnettu tietokanta voidaan siirtää tulostimeen.

Ilman mallia siirretyt tietokannan tiedot voidaan tuoda kuhunkin tarrasovellustyyppiin. Tietokantatiedot tuodaan kullekin tarrasovellustypille asetetun lohkojen ja sivujen määrän mukaan. Lisätietoja kunkin tarrasovellustypin lohkojen ja sivujen määrän asettamisesta on kohdassa "Tarranluontisovellustyyppin valitseminen" sivulla 22.

- Ennen kuin käytät tietokantaa, siirrä tietokanta tulostimeen.
- Jos tietokanta ja malli on linkitetty ja siirretty yhdessä, tietokanta voi käyttää ainoastaan kyseistä mallia.
- Jos valittu tietokanta-alue on suurempi kuin lohkojen ja sivujen määrä, tietoja tuodaan, kunnes lohkojen ja sivujen enimmäismäärä on saavutettu.
- Jos asetettu lohkojen ja sivujen määrä on suurempi kuin valittu tietokanta-alue, toiminto päättyy, kun koko tietokanta on tuotu. Jäljellä olevat lohkot ja sivut tulostetaan tyhjinä ilman tietoja.

Kunkin tarrasovellustyyppin tulostustulokset näytetään, kun seuraavien esimerkkien tietokannat tuodaan.

#### ■ Esimerkki 1:

number	name <sup>①</sup>	type	length	Block No.
1A-B01	AA	a	10	#008
1A-B02	AB	b	20	#009
1A-B03	AC	c	30	#010
1A-B04	AD	d	40	#011
1A-B05	AE	e	50	#012
1A-B06	AF	f	60	#013
1A-B07	AG	g	70	#014
1A-B08	AH	h	80	#015
1A-B09	AI	i	90	#016

#### ■ Esimerkki 2:

number	name <sup>②</sup>	tune	length	Block No.
1A-B01	AA	a	10	#008
1A-B02	AB	b	20	#009
1A-B03	AC	c	30	#010
1A-B04	AD	d	40	#011
1A-B05	AE	e	50	#012
1A-B06	AF	f	60	#013
1A-B07	AG	g	70	#014
1A-B08	AH	h	80	#015
1A-B09	AI	i	90	#016

Tarrasovellus- tyyppi	Tietojen tuontitapa	Esimerkin 1 tulostuksen tulos (yksi kenttä per valittu tietue)	Esimerkin 2 tulostuksen tulos (kaksi kenttää per valittu tietue)
YLEISET	Tiedot tuodaan asetetun lohkojen ja sivujen määrän mukaan	AA AB AC AD * Kun kaksi lohkoa on asetettu per sivu	AA a AB b * Kun kaksi lohkoa on asetettu per sivu
ETULEVY	Kullekin sivulle erikseen	AA AB AC AD	AA a AB b
KAAPELITARRA	Kullekin sivulle erikseen	AA AA AA AB AB AB AC AC AC AD AD AD	AA AA AA a a a AB AB AB b b b



Tarrasovellus- tyyppi	Tietojen tuontitapa	Esimerkin 1 tulostuksen tulos (yksi kenttä per valittu tietue)	Esimerkin 2 tulostuksen tulos (kaksi kenttää per valittu tietue)
KAAPELILIPPU	Kullekin sivulle erikseen	AA AA AB AB	AA AA a a
	Kullekin lohkolle erikseen	AA AB AC AD	AA a AB b
YHDIST. PANEELI	Kullekin lohkolle erikseen	AA AB AC AD AE AF	AA a AB b AC c
PIKAYHD. LOHKO	Kullekin lohkolle erikseen	AA AB AC AD AE AF AG	AA a AB b AC c AD d
ITSELAMINOI- TUVA	Kullekin sivulle erikseen	AA AB AC AD	AA a AB b

### 1] Paina **Tietokanta**-näppäintä, valitse käytettävä tietokanta ja paina sitten **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä.

Valitun tietokannan ensimmäinen tietue näytetään.



- Jos valittua tietuetta ei muuteta tietyn ajan kuluessa, kun tietokanta on näkyvässä, tietueen sisältö tulee näkyviin näytön alosaan. Tietueen sisältöä ei kuitenkaan näytetä, jos tietueessa on enintään yhdeksän merkkiä.
- Kun **Esikatselu**-näppäintä painetaan, tietueen ominaisuudet näytetään.
- Kun aluetta asetetaan, ”kenttien nimien” riviä (ensimmäistä tietoriviä) ei voi valita.

type	name
brother-...	AA
brother-...	AB
brother-...	AC
brother-...	AD

(Noin yhden sekunnin jälkeen)

type	name
brother-...	AA
brother-...	AB
brother-...	AC
brother-PT	

### 2] Valitse lisättävän alueen ensimmäinen tietue ja paina sitten **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä.

Valittu tietue korostetaan.

type	name
brother-...	AA
brother-...	AB
brother-...	AC
brother-...	AD

### 3] Valitse lisättävän alueen viimeinen tietue ja paina sitten **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä.

Valittu alue korostetaan.

number	name
1234567	123-45
ZYXWU	123-67
acegik	123-89
zyxwvu	123-00

Valitun tietokannan sisältö näytetään.

AK3LGO	AA	ABC
067	ZYXWU	acegik
VLEISET		
9mm x 25mm		

### ■ Tietokannasta hakeminen

Kun valitset mallissa käytettävää tai tarraan lisättyä tietokantatietuetta, voit hakea tietueita, jotka sisältävät määritetyt merkit tai määritetyn luvun.

Haku jatkuu oikealle ensimmäisen löytyneen merkkijonon jälkeen. Tämän jälkeen tietokantatietueista haetaan samaan suuntaan kuin tarratyypin tuontijärjestys on. Myös "kenttien nimien" riviltä haetaan.

Mahdollisia hakumerkkejä ovat isot ja pienet kirjaimet (mukaan lukien aksenttimerkin sisältävät kirjaimet), numerot ja näppäinten yläosissa näkyvät symbolit.

- 1** Paina **Tietokanta**-näppäintä, valitse käytettävä tietokanta ja paina sitten **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä. Valitun tietokannan ensimmäinen tietue näytetään.

number	name
1A-B01	AA
1A-B02	AB
1A-B03	AC
1A-B04	AD

- 2** Kirjoita ensimmäinen merkki (kuten "B"), jota haluat hakea. Esimerkki: Jos kirjoitat "B", kentistä haetaan ensimmäisestä kentästä alkaen merkkijonoja, jotka sisältävät kirjaimen "B".

number	name
1A-B01	AA
1A-B02	AB
1A-B03	AC
1A-B04	AD

Jos "B"-kirjaimen sisältävä merkkijono löytyy, kohdistin siirtyy kyseisiin tietoihin, ja "B"-kirjain korostetaan. Lisäksi "B" tallennetaan sisäiseen muistiin.

Jos "B"-kirjaimen sisältävää merkkijonoa ei löydy, kohdistin pysyy sen nykyisessä sijainnissa eikä "B"-kirjainta tallenneta sisäiseen muistiin.

- 3** Kirjoita toinen merkki (kuten "R"), jota haluat hakea. Jos seuraavaksi kirjoitat "R", kentistä haetaan seuraavasta kentästä alkaen merkkijonoja, jotka sisältävät merkkijonon "BR".

name	type
AA	brother-...
AB	brother-...
AC	brother-...
AD	brother-...

Jos "BR"-merkkijonon sisältävä merkkijono löytyy, kohdistin siirtyy kyseisiin tietoihin, ja "BR"-merkkijono korostetaan. Lisäksi "BR" tallennetaan sisäiseen muistiin.

- 4** Jatka tietokannasta hakemista samalla tavalla.



- Jos hakemasi merkki sisältyy useisiin tietokannan kenttiin, siirry seuraavaan merkin sisältävään kenttään painamalla **Tietokanta**-näppäintä. Merkki korostetaan kentässä.
- Poista viimeisin kirjoitettu hakumerkki painamalla **Askelpalautin**-näppäintä. Kohdistin siirtyy jäljellä olevat hakumerkit sisältävään kenttään.

name	type
AA	brother-...
AB	brother-...
AC	brother-...
AD	brother-...

number	name
1A-B01	AA
1A-B02	AB
1A-B03	AC
1A-B04	AD

## ■ Tietokannan muokkaaminen

- 1** Paina **Tietokanta**-näppäintä, valitse muokattava tietokanta ja paina sitten **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä. Voit myös valita tietokannan painamalla **Tiedosto**-näppäintä ja valita "Siirretyt mallit" - "Tulosta tietokannasta" käyttämällä **▲**- tai **▼**-näppäintä. Valitun tietokannan ensimmäinen tietue näytetään.

number	name
ABCDEFGHI	123-45
ZYXWU	123-67
ace9ik	123-89
zxcvwu	123-00

- 2** Valitse muokattava solu käyttämällä **▲**- tai **▼**-näppäintä. Pidä sitten **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä alaspainettuna.

A	B
ABCDEFGHI	
	123-45
	123-67
	123-89
	123-00

- 3** Kirjoita uusi teksti.

A	B
1234567	
	123-45
	123-67
	123-89
	123-00

💡 Voit peruuttaa tekstin muokkaamisen ja palata edelliseen näyttöön painamalla **Esc**-näppäintä.

- ⚠️
- Tietokannan muokkaamisessa käytettävissä olevien symbolien määrää on rajoitettu.
  - Voit lisätä tai poistaa rivinvaihdon.
  - Kukin solu voi sisältää enintään 7 riviä.

- 4** Paina **OK**-näppäintä. Uusi teksti näytetään.

number	name
1234567	123-45
ZYXWU	123-67
ace9ik	123-89
zxcvwu	123-00

💡 Jos et halua tulostaa tietokantaa, paina **OK**-näppäintä ja sitten **Esc**-näppäintä. Muokatut tiedot tallennetaan.

- 5** Paina **OK**-näppäintä uudelleen. Muokattu tietue korostetaan.

number	name
1234567	123-45
ZYXWU	123-67
ace9ik	123-89
zxcvwu	123-00

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

- 6] Kun tietokanta on siirretty mallin kanssa:  
Valitse tulostettavan alueen viimeinen tietue käyttämällä ▲-, ▼-, ◀- tai ▶-näppäintä ja aloita tulostaminen painamalla sitten **Tulosta**-, **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä.  
Kun alue on asetettu, valitut tietueet korostetaan.

number	name
1234567	123-45
ZYXWU	123-67
ace9ik	123-89
ZYXWU	123-00

- Kun tietokanta on siirretty ilman mallia:  
Valitse lisättävän alueen viimeinen tietue ja paina sitten **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä.  
Valittu alue korostetaan.

number	name
1234567	123-45
ZYXWU	123-67
ace9ik	123-89
ZYXWU	123-00

Valitun tietokannan sisältö näytetään.



- 7] Paina **Tulosta**-näppäintä.

## Siirrettyjen tietojen poistaminen

Useita kohteita ei voi poistaa yhdessä. Kukin kohde on poistettava erikseen.

### ■ Käyttäjän määrittämien merkkien kuvien poistaminen

- 1] Paina **Symboli**-näppäintä, valitse "Mukautettu" käyttämällä ▲- tai ▼-näppäintä ja paina sitten **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä.
- 2] Valitse poistettava käyttäjän määrittämän merkin kuva käyttämällä ▲- tai ▼-näppäintä ja paina sitten **Tyhjennä**-näppäintä.  
Näyttöön tulee sanoma "Poistetaanko?".
- 3] Paina **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä.  
Valittu käyttäjän määrittämän merkin kuva poistetaan, ja seuraava kuva valitaan.  
Poista seuraava merkki tarvittaessa.

### ■ Mallien poistaminen

- 1] Paina **Tiedosto**-näppäintä, valitse "Siirretyt mallit" käyttämällä ▲- tai ▼-näppäintä ja paina sitten **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä.
- 2] Valitse poistettava malli käyttämällä ▲- tai ▼-näppäintä ja paina sitten **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä.
- 3] Valitse "Poista" käyttämällä ▲- tai ▼-näppäintä ja paina sitten **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä.
- 4] Paina **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä.  
Valittu malli poistetaan ja seuraava malli valitaan.  
Poista seuraava malli tarvittaessa.

---

## ■ Tietokantojen poistaminen

---

- 1 | Paina **Tietokanta**-näppäintä.
  - 2 | Valitse poistettava tietokanta käyttämällä ▲ - tai ▼ -näppäintä ja paina sitten **Tyhjennä**-näppäintä.
  - 3 | Paina **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä.  
Valittu tietokanta poistetaan ja seuraava tietokanta valitaan.  
Poista seuraava tietokanta tarvittaessa.
- 

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

## P-touch Libraryn käyttäminen

P-touch Libraryn avulla voit tulostaa malleja tai hallita malleja ja muita tietoja.

### P-touch Libraryn käynnistäminen

#### ■ Windows 10

Napsauta Aloitus-painiketta ja valitse [Brother P-touch] - [P-touch Library].

#### ■ Windows 8.1 / Windows Server 2012

Valitse [Sovellukset]-näytössä [P-touch Library].

#### ■ Windows 7

Napsauta Käynnistä-painiketta ja valitse [Kaikki ohjelmat] - [Brother P-touch] - [P-touch Tools] - [P-touch Library].

Kun P-touch Library käynnistyy, pääikkuna tulee näyttöön.



#### 1. Valikkorivi

Tämän avulla voit käyttää kaikkia käytettävissä olevia komentoja, jotka on ryhmitelty kunkin valikon nimen (kuten [Tiedosto], [Muokkaa], [Näytä], [Työkalu] ja [Ohje]) alle niiden toimintojen mukaisesti.

#### 2. Työkalurivi

Tämän avulla voit käyttää usein käytettyjä komentoja.

#### 3. Kansionäkymä

Kansioden luettelo näkyy tässä. Kun valitset kansion, valitun kansion mallit ja muut tiedot näkyvät malliluettelossa.

#### 4. Malliluettelo

Näyttää luettelon valitun kansion malleista tai muista tiedoista.

#### 5. Esikatselu

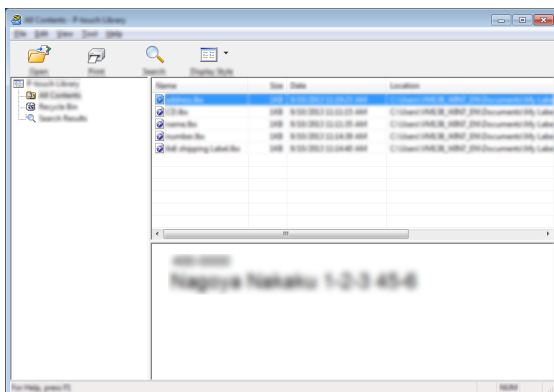
Näyttää malliluettelossa valittuna olevien mallien tai muiden tietojen esikatselun.

## ● Työkalurivin kuvakkeiden selitykset ●

Kuvake	Painikkeen nimi	Käyttötarkoitus
	Avaa	Avaa valitun mallin.
	Tulosta	Tulostaa valitun tarramallin tulostimella.
	Haku	Tämän avulla voit hakea malleja tai muita P-touch Libraryyn rekisteröityjä tietoja.
	Näyttötapa	Muuttaa tiedoston näyttötapaa.

### Mallien avaaminen ja muokkaaminen

Valitse malli, jonka haluat avata tai jota haluat muokata, ja valitse sitten [Avaa].



Malliin liitetty ohjelma käynnistyy, ja voit muokata mallia.

- ⓘ Käynnistettävä ohjelma määräytyy valitun tiedoston tyyppin mukaan. Jos esimerkiksi valitset P-touch Template -mallin, P-touch Editor käynnistyy.

1

2

3

4

5

6

7

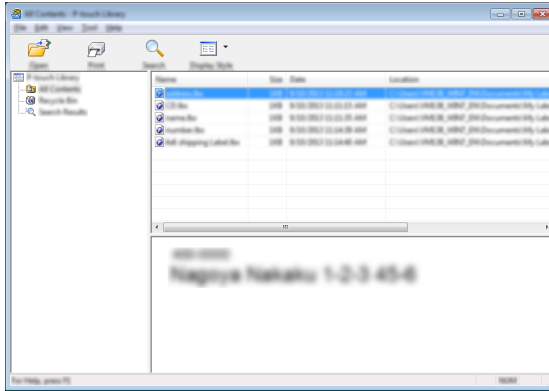
8

9

10

### Mallien tulostaminen

Valitse malli, jonka haluat tulostaa, ja valitse sitten [Tulosta].

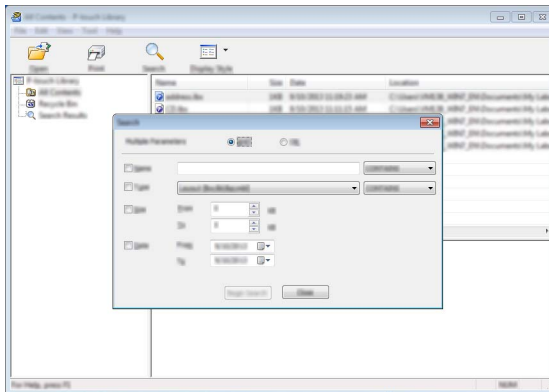


Malli tulostetaan käyttäen yhdistettyä tulostinta.

### Mallien tai muiden tietojen hakeminen

Tämän avulla voit hakea malleja tai muita tietoja, jotka on rekisteröity P-touch Libraryyn.

- 1 Valitse [Haku].  
[Haku]-valintaikkuna tulee näyttöön.

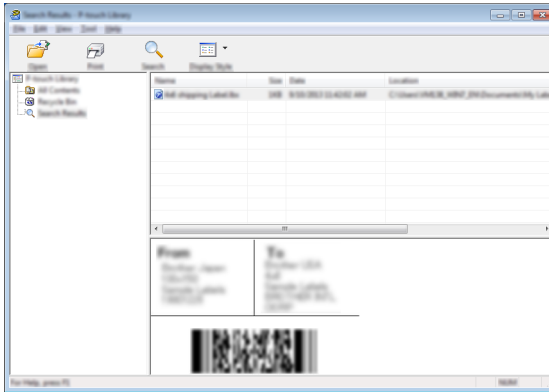




- 2** Määritä hakuehdot.  
Seuraavat hakuehdot ovat käytettävissä.

Asetus	Tiedot
Useita parametreja	Määrittää, miten ohjelma hakee, kun useita hakuehtoja on määritetty. Jos valitset [JA], ohjelma hakee tietoja, jotka täyttävät kaikki ehdot. Jos valitset [TAI], ohjelma hakee tietoja, jotka täyttävät minkä tahansa ehdon.
Nimi	Tämän avulla voit hakea mallia tai muita tietoja määrittämällä tiedoston nimen.
Tyyppi	Tämän avulla voit hakea mallia tai muita tietoja määrittämällä tiedoston tyyppiä.
Koko	Tämän avulla voit hakea mallia tai muita tietoja määrittämällä tiedoston koon.
Päivämäärä	Tämän avulla voit hakea mallia tai muita tietoja määrittämällä tiedoston päivämäärän.

- 3** Valitse [Aloita haku].  
Haku alkaa.



- 4** Sulje [Haku]-valintaikkuna.  
Vahvista haun tulokset valitsemalla kansionäkymässä [Hakutulokset].



Voit rekisteröidä malleja tai muita tietoja P-touch Libraryyn vetämällä ja pudottamalla ne [Koko sisältö] -kansioon tai kansioluetteloon. Voit määrittää P-touch Editorin rekisteröimään mallit P-touch Libraryyn automaattisesti:

1. Valitse P-touch Editor -valikosta [Työkalut] - [Asetukset].
2. Valitse [Asetukset]-valintaikkunan [Yleiset]-välilehdessä [Rekisteröintiasetukset].
3. Valitse P-touch Editorilla luotujen mallien rekisteröintiajankohta ja valitse sitten [OK].

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

## Verkkoasetusten määrittäminen

Sinun täytyy ensin määrittää tulostimesi langattoman verkon asetukset, jotta se voi vaihtaa tietoja verkkosi kanssa.

Voit valita verkon tyylin, määrittää verkkoasetukset ja tarkastella niitä sekä tehdä muita toimintoja käyttämällä **Valikko**-näppäintä.

Lisäksi voit tehdä lisämääryksiä käyttämällä Tulostinasetustyökalun [Tietoliikenneasetukset]-osaa.


Katso lisätietoja verkkomääryksistä *Verkkokäyttäjän oppaasta*. Voit ladata sen Brother-tukisivustosta ([support.brother.com](http://support.brother.com)).

# NOLLAAMINEN JA YLLÄPITO

## Tulostimen nollaaminen

Voit nollata tulostimen sisäisen muistin, kun haluat poistaa kaikki tallennetut tarratiedostot tai jos tulostin ei toimi oikein.

### Tietojen nollaus tehdasasetuksiin tulostimen näppäimistöllä

 Kaikki teksti, muotoiluasetukset, asetukset ja tallennetut tarratiedostot poistetaan, kun nollaat tulostimen. Myös kieli- ja yksikköasetukset poistetaan.

#### ■ Kaikkien tarrojen ja mukautettujen asetusten nollaaminen

Katkaise virta tulostimesta. Paina **Vaihto-** ja **BS (askelpalautin)** -näppäimiä ja pidä ne painettuina, paina samalla **Virta-**painiketta kerran ja päästä sitten irti **Vaihto-** ja **BS (askelpalautin)** -näppäimistä.

#### ■ Mukautettujen asetusten nollaaminen

Katkaise virta tulostimesta. Kun pidät **Vaihto-** ja **R**-näppäimiä alas painettuina, paina samalla **Virta-**painiketta kerran ja päästä sitten irti **Vaihto-** ja **R**-näppäimistä.

### Tietojen nollaus Valikko-näppäimellä

Paina **Valikko**-näppäintä, valitse "Nollaa" käyttämällä ▲ - tai ▼ -näppäintä ja paina sitten **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä. Valitse nollaustapa käyttämällä ▲ - tai ▼ -näppäintä ja paina **OK**- tai **Rivinvaihto**-näppäintä.

Arvo	Tiedot
Nollaa kaikki asetukset	Siirrettyjä tietoja (malleja, tietokantoja ja käyttäjän määrittämiä merkkejä) ja tiedostomuistin sisältöä EI poisteta. Muut tiedot poistetaan ja kaikki asetukset nollataan tehdasasetuksiin Wi-Fi-asetuksia lukuun ottamatta.
Tyhjennä kaikki sisältö	Siirretyt tiedot (mallit, tietokannat ja käyttäjän määrittämät merkit) ja tiedostomuistin sisältö poistetaan. Muita tietoja EI poisteta ja asetuksia EI nollata.
Tehdasasetukset	Kaikki tarrat, mukautetut asetukset ja Wi-Fi-asetukset nollataan tehdasasetuksiin.
Nollaa Wi-Fi-asetukset	Kaikki Wi-Fi-asetukset nollataan tehdasasetuksiin.

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

## Ylläpito

Tulostin tulee puhdistaa säännöllisesti, jotta sen suorituskyky pysyy hyvänä ja käyttöikä pitkänä.



Poista aina paristot ja irrota verkkolaite ennen tulostimen puhdistamista.

### Yksikön puhdistaminen

Pyyhi pölyt ja tahrat pääyksiköstä pehmeällä, kuivalla kankaalla. Käytä itsepintaisiin tahroihiin hieman kostutettua kangasta.



Älä käytä tinneriä, bentseeniä, alkoholia tai muuta orgaanista liuotinta. Niiden käyttäminen saattaa muuttaa kotelon muotoa tai vahingoittaa tulostinta.

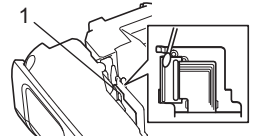
### Tulostuspään puhdistaminen

Jos tulostetuissa tarroissa on raitoja tai heikkolaatuisia merkkejä, tulostuspää on todennäköisesti likainen. Puhdista tulostuspää käyttämällä vanupuikkoa tai lisävarusteena saatavaa tulostuspään puhdistuskasettia (TZe-CL4).

#### 1. Tulostuspää



- Älä kosketa tulostuspäätä suoraan paljain käsin.
- Lue tulostuspään puhdistuskasetin mukana toimitetut käyttöohjeet.

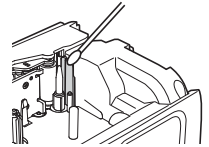


### Nauhaleikkurin puhdistaminen

Leikkurin teriin voi kerääntyä teipin liimaa toistuvassa käytössä, jolloin terät voivat tylsyä, mikä voi johtaa nauhan jumiutumiseen.



- Pyyhi leikkurin terä noin kerran vuodessa kuivalla vanupuikolla.
- Älä kosketa leikkurin terää suoraan paljain käsin.



# VIANMÄÄRITYS

## Mitä tulee tehdä, kun...

Ongelma	Ratkaisu
Näyttö ”lukittuu” tai tulostin ei reagoi normaalisti.	Katso ”Tulostimen nollaaminen” sivulla 75 ja nollaa sisäinen muisti sen alkuasetuksiin. Jos tulostimen nollaaminen ei ratkaise ongelmaa, irrota verkkolaite ja poista paristot yli kymmenen minuutin ajaksi.
Näyttö pysyy tyhjänä sen jälkeen, kun virta on kytketty.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tarkista, että paristot on asetettu laitteeseen oikein ja että varta vasten tulostimelle suunniteltu verkkolaite (toimitettu laitteen mukana) on liitetty oikein.</li> <li>Tarkista, että litiumioniakku on ladattu täysin.</li> </ul>
Nestekidenäytön sanomat ovat vieraalla kielellä.	Muuta näyttökieli haluamaksesi kieleksi. Katso lisätietoja kohdasta ”Kielen ja yksikön asettaminen” sivulla 21.
Tarraa ei tulosteta sen jälkeen, kun Tulosta-näppäintä on painettu.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tarkista, että teksti on syötetty, nauhakasetti on asennettu oikein ja tarpeeksi nauhaa on jäljellä.</li> <li>Jos nauha on taipunut, leikkaa taipunut osa pois ja pujota nauha nauhan ulostuloaukon läpi.</li> <li>Jos nauha on jumittunut, poista nauhakasetti, vedä jumittunut nauha ulos ja leikkaa se pois. Tarkista, että nauhan pää kulkee nauhan ohjaimen läpi, ennen kuin asennat nauhakasetin uudelleen.</li> </ul>
Tarraa ei tulosteta oikein.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Poista nauhakasetti ja asenna se uudelleen painaen sitä lujasti, kunnes se naksahuttaa paikalleen.</li> <li>Jos tulostuspää on likainen, puhdista se käyttämällä vanupuikkoa tai lisävarusteena saatavaa tulostuspään puhdistuskasettia (TZe-CL4).</li> </ul>
Värinauha on irronnut värirullasta.	<p>Jos värinauha on katkennut, vaihda nauhakasetti. Jos se ei ole, älä leikkaa nauhaa. Poista nauhakasetti ja kela sitten löysä värinauha kelalle kuvan mukaisesti.</p> <p>1. Kela</p> 
Tulostin pysähtyy tarran tulostamisen aikana.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vaihda nauhakasetti, jos raidallinen nauha on näkyvässä, sillä se ilmaisee, että nauhan loppu on saavutettu.</li> <li>Vaihda kaikki paristot tai liitä verkkolaite suoraan tulostimeen.</li> </ul>
Tarraa ei leikata automaattisesti.	Tarkista Leikk. asetus -määritys. Jos haluat lisätietoja, katso ”Nauhan leikkauksen asetukset” sivulla 36. Paina vaihtoehtoisesti näppäintä <b>Syö.&amp;leik.</b> , niin nauha syötetään ja leikataan.
Nauhan jumittuminen, jota ei voi korjata seuraavien vianmääritysohjeiden mukaan.	Ota yhteyttä Brotherin asiakastukeen.

1

2

3

4

5

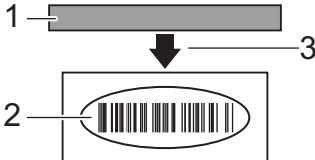
6

7

8

9

10

Ongelma	Ratkaisu
<b>Kun tulostat tarrasta useita kopioita, näyttöön tulee sanoma, jonka avulla vahvistetaan, haluatko leikata tarrat kunkin tarran tulostuksen jälkeen.</b>	Leikattujen tarran ei pidä jäädä nauhan ulostuloaukkoon, joten sanoma tulee näyttöön. Jos haluat poistaa viestin näytön käytöstä, paina <b>Valikko</b> -näppäintä, valitse [Lisäasetukset] näppäimen ▲ tai ▼ avulla ja paina sitten <b>OK</b> - tai <b>Rivinvaihto</b> -näppäintä. Valitse ”Leikkaustauko” käyttämällä ▲ - tai ▼ -näppäintä ja paina sitten <b>OK</b> - tai <b>Rivinvaihto</b> -näppäintä.
<b>En tiedä tulostimen laiteohjelmiston versionumeroa.</b>	Paina <b>Valikko</b> -näppäintä, valitse ”Versiotiedot” käyttämällä ▲ - tai ▼ -näppäintä ja paina sitten <b>OK</b> - tai <b>Rivinvaihto</b> -näppäintä.
<b>Tulostettuja viivakodeja ei voi lukea.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tulosta tarrat niin, että viivakoodit on tasattu tulostuspään kanssa alla esitetyllä tavalla.</li> </ul>  <ol style="list-style-type: none"> <li>Tulostuspää</li> <li>Viivakoodi</li> <li>Tulostussuunta</li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kokeile käyttää toista skanneria.</li> <li>Suosittelemme viivakoodien tulostamista niin, että [Laatu]-asetuksista on valittu [Vakio].</li> </ul> <p><b>Windows 10:</b> Jos haluat tarkastella <b>Laatu</b>-asetuksia, avaa tulostimen ominaisuudet valitsemalla <b>Aloitius &gt; Asetukset &gt; Laitteet &gt; Tulostimet ja skannerit</b> ja valitsemalla <b>Hallinta &gt; Tulostusasetukset</b>.</p> <p><b>Windows 8.1 / Windows Server 2012:</b> Jos haluat tarkastella <b>Laatu</b>-asetuksia, avaa tulostimen ominaisuudet valitsemalla <b>Ohjauspaneeli</b>-vaihtoehto <b>Sovellukset</b>-näytöstä &gt; <b>Laitteisto ja äänet &gt; Laitteet ja tulostimet</b>, napsauttamalla hiiren kakkospainikkeella tulostinta, jonka haluat määrittää, ja valitsemalla sitten <b>Tulostusasetukset</b>.</p> <p><b>Windows 7:</b> Jos haluat tarkastella <b>Laatu</b>-asetuksia, avaa tulostimen ominaisuudet valitsemalla <b>Käynnistä &gt; Laitteet ja tulostimet</b>, napsauttamalla hiiren kakkospainikkeella tulostinta, jonka haluat määrittää, ja valitsemalla sitten <b>Tulostusasetukset</b>.</p>
<b>Haluan tarkistaa, käytätkö ohjelmiston uusinta versiota.</b>	Tarkista mukana toimitetun P-touch Update Softwaren avulla, onko käytössäsi ohjelmiston uusin versio. Siirry mallisi sivulle Brother-tukisivustossa osoitteessa <a href="http://support.brother.com">support.brother.com</a> ja lataa ohjelmisto.

## Virhesanommat

Kun nestekidenäyttöön tulee virhesanoma, noudata alla annettuja ohjeita.

Sanoma	Syy/korjausehdotus
<b>Väärä sovitin kytketty!</b>	Yhteensopimaton verkkolaite on liitetty. Käytä asianmukaista verkkolaitetta.
<b>Akkuvirta vähissä!</b>	Asennettujen paristojen/akkujen virta alkaa olla vähissä.
<b>Vaihda akku!</b>	Asennettujen paristojen/akkujen virta on melkein loppu.
<b>Lataa litiumioniakku!</b>	Akun virta on vähissä. Lataa litiumioniakku.
<b>Li-akku rikki Käytä toista virtalähdettä!</b>	Litiumioniakku on vahingoittunut. Käytä verkkolaitetta, AA-kokoisia alkaliparistoja (LR6) tai AA-kokoisia Ni-MH-akkuja (HR6).
<b>Laite jäähtyy. Odota XX min. Käyn. uud!</b>	Odota sanomassa kerrottu aika ja yritä uudelleen.
<b>Leikkaajavika!</b>	Nauhaleikkuri oli suljettuna, kun yritit tulostaa tai syöttää nauhaa. Katkaise virta tulostimesta ja kytke virta uudelleen ennen jatkamista. Jos nauha on kiertynyt leikkurissa, poista nauha.
<b>Aseta nauhakasetti!</b>	Nauhakasettia ei ole asennettuna, kun yrität tulostaa tarraa, esikatsella tarraa tai syöttää nauhaa. Asenna nauhakasetti ennen jatkamista.
<b>Teksti täynnä!</b>	Enimmäismäärä merkkejä on jo syötetty. Muokkaa tekstiä niin, että siinä on vähemmän merkkejä.
<b>Ei tekstiä!</b>	Teksti, symbolit tai viivakooditiedot puuttuvat, eikä siksi tarraa voi tulostaa tai esikatsella. Syötä tietoja ennen jatkamista.
<b>Virheell. arvo!</b>	Nauhan pituuden, kopioiden määrän tai numerointitoiminnon asetuksille annettu arvo on virheellinen. Anna kelvollinen arvo asetukselle.
<b>Nauhakasetti vaihdettu!</b>	Tulostukseen valittu nauhakasetti poikkeaa tulostimeen asennetusta nauhakasetista.
<b>Riviraja! Enint. 7 riviä</b>	Enimmäismäärä rivejä on jo syötetty. Rajoita rivien määrä seitsemään riviin.
<b>Nauhan leveysraja! Enint. 5 riviä</b>	Tekstiä on yli viisi riviä, kun painat <b>Tulosta-</b> tai <b>Esikatselu-</b> näppäintä ja käytössä on 18 mm:n nauha. Rajoita rivien määrä viiteen riviin tai vaihda nauhakasetti leveämpään.
<b>Nauhan leveysraja! Enint. 3 riviä</b>	Tekstiä on yli kolme riviä, kun painat <b>Tulosta-</b> tai <b>Esikatselu-</b> näppäintä ja käytössä on 12 mm:n nauha. Rajoita rivien määrä kolmeen riviin tai vaihda nauhakasetti leveämpään.
<b>Nauhan leveysraja! Enint. 2 riviä</b>	Tekstiä on yli kaksi riviä, kun painat <b>Tulosta-</b> tai <b>Esikatselu-</b> näppäintä ja käytössä on 9 mm:n tai 6 mm:n nauha. Rajoita rivien määrä kahteen riviin tai vaihda nauhakasetti leveämpään.
<b>Nauhan leveysraja! Enint. 1 rivi</b>	Tekstiä on yli yksi rivi, kun painat <b>Tulosta-</b> tai <b>Esikatselu-</b> näppäintä ja käytössä on 3,5 mm:n nauha. Rajoita rivien määrä yhteen riviin tai vaihda nauhakasetti leveämpään.

1

2

3

4

5

6

7


8

9

10

Sanoma	Syy/korjausehdotus
<b>Lohkoraja! Enint. 99 lohkoa</b>	Lohkojen enimmäiskapasiteetti ylitettiin. Rajoita lohkojen määrä 99 lohkokoon.
<b>Pituusraja!</b>	Syötetyn tekstin sisältävän tulostettavan tarran pituus on yli yksi metri. Muokkaa tekstiä niin, että tarran pituus on alle yksi metri.
<b>Aseta 24 mm:n nauhakasetti!</b>	24 mm:n nauhakasettia ei ole asennettuna, kun malli tai lohkon asetelluja on valittu 24 mm:n nauhalle. Asenna 24 mm:n nauhakasetti.
<b>Aseta 18 mm:n nauhakasetti!</b>	18 mm:n nauhakasettia ei ole asennettuna, kun malli tai lohkon asetelluja on valittu 18 mm:n nauhalle. Asenna 18 mm:n nauhakasetti.
<b>Aseta 12 mm:n nauhakasetti!</b>	12 mm:n nauhakasettia ei ole asennettuna, kun malli tai lohkon asetelluja on valittu 12 mm:n nauhalle. Asenna 12 mm:n nauhakasetti.
<b>Aseta 9 mm:n nauhakasetti!</b>	9 mm:n nauhakasettia ei ole asennettuna, kun malli tai lohkon asetelluja on valittu 9 mm:n nauhalle. Asenna 9 mm:n nauhakasetti.
<b>Aseta 6 mm:n nauhakasetti!</b>	6 mm:n nauhakasettia ei ole asennettuna, kun malli tai lohkon asetelluja on valittu 6 mm:n nauhalle. Asenna 6 mm:n nauhakasetti.
<b>Aseta 3,5mm:n nauhakasetti!</b>	3,5 mm:n nauhakasettia ei ole asennettuna, kun malli tai lohkon asetelluja on valittu 3,5 mm:n nauhalle. Asenna 3,5 mm:n nauhakasetti.
<b>Aseta HS 23,6 mm:n sukkakasetti!</b>	23,6 mm:n kutistussukkaa ei ole asennettuna, kun malli on valittu 23,6 mm:n kutistussukalle. Asenna 23,6 mm:n kutistussukka.
<b>Aseta HS 17,7 mm:n sukkakasetti!</b>	17,7 mm:n kutistussukkaa ei ole asennettuna, kun malli on valittu 17,7 mm:n kutistussukalle. Asenna 17,7 mm:n kutistussukka.
<b>Aseta HS 11,7 mm:n sukkakasetti!</b>	11,7 mm:n kutistussukkaa ei ole asennettuna, kun malli on valittu 11,7 mm:n kutistussukalle. Asenna 11,7 mm:n kutistussukka.
<b>Aseta HS 8,8 mm:n sukkakasetti!</b>	8,8 mm:n kutistussukkaa ei ole asennettuna, kun malli on valittu 8,8 mm:n kutistussukalle. Asenna 8,8 mm:n kutistussukka.
<b>Aseta HS 5,8 mm:n sukkakasetti!</b>	5,8 mm:n kutistussukkaa ei ole asennettuna, kun malli on valittu 5,8 mm:n kutistussukalle. Asenna 5,8 mm:n kutistussukka.
<b>Liian pitkä teksti!</b>	Syötetyn tekstin sisältävän tulostettavan tarran pituus on pidempi kuin pituusasetus. Muokkaa tekstiä niin, että se sopii asetettuun pituuteen, tai muuta pituusasetusta.
<b>Muisti täynnä!</b>	Sisäistä muistia ei ole vapaana tarpeeksi, kun yrität tallentaa tarratiedoston. Vapauta muistia uutta tarratiedostoa varten poistamalla tarpeettomia tiedostoja.
<b>Tark. syöt. merkkien määrä!</b>	Viivakooditietoihin syötettyjen numeroiden määrä ei vastaa viivakoodiparametreissa asetettua numeroiden määrää. Syötä oikea määrä numeroita.



Sanoma	Syy/korjausehdotus
<b>Syötä A, B, C tai D alussa &amp; lopussa!</b>	Syötetyissä viivakooditiedoissa ei ole vaadittua alku-/loppukoodia (A, B, C tai D vaaditaan CODABAR-protokollan viivakooditietojen alussa ja lopussa). Syötä viivakooditiedot oikein.
<b>Enintään 5 viivakoodia per tarra!</b>	Tekstitiedoissa on jo syötettynä viisi viivakoodia, kun yrität syöttää uuden viivakoodin. Voit käyttää vain enintään viittä viivakoodia kussakin tarrassa. Voit syöttää enintään kaksi viivakoodia, kun lipun asettelussa on valittuna  .
<b>Liian suuri teksti!</b>	Tekstin koko on liian suuri. Valitse eri kokoasetus.
<b>Järjestelmävirhe XX!</b>	Ota yhteyttä Brotherin asiakastukeen.
<b>Val. toinen leik.vaih.eh!</b>	Nauhan pituuden asetuksen avulla määritetty nauhan pituus on lyhyempi kuin "Leveä marg." -leikkausasetukselle käyttöön otettujen vasemman ja oikean marginaalin kokonaispituus. Sinun täytyy valita eri leikkausasetus.
<b>Sulje kansi!</b>	Takakansi on auki. Sulje kansi tulostuksen aikana.
<b>Asenn. nauha ei yht.sop. laitt. kanssa!</b>	Käytä yhteensopivaa nauhaa.
<b>Riviraja! Enint. 297 riviä per tarra</b>	Voit syöttää jopa 297 riviä koko sivulle ja lohkoihin.
<b>Lohkotoimintoa ei sallita!</b>	Tässä asetuksessa et pysty lisäämään tai poistamaan lohkoja.
<b>Riviraja! Enintään 2 riviä</b>	Kun käytetään itselaminoituvaa nauhaa, voit tulostaa enintään kaksi riviä.
<b>Riviraja! Enintään 3 riviä</b>	PIKAYHD.LOHKO-asettelu antaa tulostaa enintään kolme riviä per lohko.
<b>Tämä toiminto ed. väh. 9 mm:n levyistä nauhaa!</b>	PIKAYHD.LOHKO-asettelun on käytettävä vähintään 9 mm:n levyisiä nauhakasetteja.
<b>Jakson tyyppin oltava Ei mitään muokatessa!</b>	Tekstiä ei voi muokata, kun Jakson tyyppi -asetuksesi määritetään PIKAYHD.LOHKO-kohteessa Vaaka tai Selkämys.
<b>Tietokanta ei löydy!</b>	Tulostimen <b>Tietokanta</b> -näppäintä painettiin, kun tulostimessa ei ollut tallennettuna mitään tietokantatiedostoa.
<b>Ei tietoja!</b>	Yritit avata tietokantatiedoston, joka ei sisällä mitään tietoja.
<b>Viivakoodivirhe!</b>	Viivakooditarroja yritettiin tulostaa tietokannasta. Tulostin näyttää tämän sanoman, kun tietokannan valittu alue sisältää virheellisiä merkkejä/numeroita, joita viivakoodiprotokolla ei tue.
<b>Muisti on täynnä! Jatka pienent. tiedoston kokoa</b>	Tietojen kokonaiskoko ylittää sisäisen flash-muistin määrän tietokantatietueiden muokkaamisen jälkeen.
<b>Tarkkaa tulostusta ei tueta tälle materiaalille!</b>	Tarroja ei voi tulostaa suuren tarkkuuden tilassa, kun tulostimessa on asennettuna tulostusmateriaalia (kuten kangasnauha tai kutistussukka), jota ei tueta.

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

## Tekniset tiedot

### Päyöksikkö

Kohde	Tekniset tiedot
<b>Näyttö</b>	
Merkkinäyttö	15 merkkiä x 2 riviä ja opastusalue (128 x 64 pistettä)
Näytön kontrasti	5 tasoa (+2, +1, 0, -1 ja -2)
<b>Tulostaminen</b>	
Tulostustapa	Lämpösiirto
Tulostuspää	128 pistettä / 180 pistettä tuumalla (dpi) Suuren tarkkuuden tila: enintään 180 × 360 dpi (kun yhdistettynä tietokoneeseen) *1
Tulostuskorkeus	Enintään 18 mm (käytettäessä 24 mm:n nauhaa) *2
Tulostusnopeus	Verkkolaite: Enintään 30 mm sekunnissa Akut/paristot: Enintään 20 mm sekunnissa Todellinen tulostusnopeus vaihtelee olosuhteista riippuen
Nauha-/sukkakasetti *5	Brother TZe -nauhakasetti (3,5 mm:n, 6 mm:n, 9 mm:n, 12 mm:n, 18 mm:n ja 24 mm:n leveydet)  Brother HSe -sukkakasetti (5,8 mm:n, 8,8 mm:n, 11,7 mm:n, 17,7 mm:n ja 23,6 mm:n leveydet)
Rivien määrä	24 mm:n nauha: 1–7 riviä, 18 mm:n nauha: 1–5 riviä, 12 mm:n nauha: 1–3 riviä, 9 mm:n nauha: 1–2 riviä, 6 mm:n nauha: 1–2 riviä, 3,5 mm:n nauha: 1 rivi
<b>Muisti (paikalliset tiedostot)</b>	
Muistipuskurin koko	Enintään 18 297 merkkiä
Tiedostojen tallennustila	Enintään 99 tiedostoa
<b>Muisti (siirretty)</b>	
Tiedostojen tallennustila	Enintään 99 mallia, tietokantaa ja kuvaa (kutakin, yhteensä 6 megatavua)
<b>Virtalähde</b>	
Virtalähde	Kuusi "AA"-alkaliparistoa (LR6) *3, kuusi "AA" Ni-MH-akkua (HR6) *3, *4 litiumioniakkua (BA-E001), verkkolaite (AD-E001)
Automaattinen virrankatkaisu	Kuusi "AA"-alkaliparistoa (LR6) / kuusi "AA" Ni-MH-akkua (HR6): 20 minuuttia Litiumioniakku (BA-E001): 30 minuuttia Verkkolaite (AD-E001): 60 minuuttia (Muuta <b>Valikko</b> -näppäimen avulla litiumioniakun tai verkkolaitteen automaattisen virrankatkaisun asetusta)
<b>Liitäntä</b>	
USB	Versio 2.0 (täysi nopeus) (mini-B, oheislaite)
Langaton lähiverkko	IEEE 802.11b/g/n (Infrastruktuuritila/Ad-hoc-tila *6)

Kohde	Tekniset tiedot
Koko	
Mitat	Noin 125,8 (L) x 249,9 (S) x 94,1 mm (K)
Paino	Noin 1 048 g (ilman nauhakasettia ja paristoja)
Muut	
Käyttölämpötila/ -kosteus	10 °C...35 °C/ 20–80 prosentin kosteus (ilman tiivistymistä) Suurin märkälämpötila: 27 °C

\*1 Suuren tarkkuuden tilaa ei voi käyttää kangasnauhan ja kutistussukan kanssa.

\*2 Todellinen merkkikoko voi olla pienempi kuin suurin tulostuskorkeus.

\*3 Ei sisälly.

\*4 Osoitteesta [support.brother.com](http://support.brother.com) saat uusimmat tiedot suositelluista paristoista ja akuista.

\*5 Saatavissa olevat tarvikkeet voivat vaihdella maan tai alueen mukaan.

\*6 Kaikki tietokoneet, mobiililaitteet ja käyttöjärjestelmät eivät tue Ad-hoc-tilaa.

## Tuetut protokollat ja suojausominaisuudet

Liitäntä	Langaton	IEEE 802.11b/g/n (infrastruktuuritila) IEEE 802.11b (Ad-hoc-tila)
Verkko (yleinen)	Protokolla (IPv4)	ARP, RARP, BOOTP, DHCP, APIPA (Auto IP), mDNS, WINS, NetBIOS-nimenselvitys, DNS-selvitys, LPR/LPD, mukautettu RAW-portti / portti 9100, FTP-palvelin, TFTP-asiakas ja -palvelin, ICMP, LLMNR-vastaaja ja SNMPv1/v2c
	Protokolla (IPv6)	NDP, RA, DNS-vastaaja, LPR/LPD, mDNS, mukautettu RAW-portti / portti 9100, FTP-palvelin, SNMPv1, TFTP-asiakas ja -palvelin, ICMP, LLMNR-vastaaja ja SNMPv1/v2c
Verkko (suojaus)	Langaton	SSID (32 merkkiä), 64-/128-bittinen WEP, WPA2-PSK (AES), LEAP, EAP-FAST, PEAP, EAP-TLS ja EAP-TTLS

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

## Symbolit

Luokka	Symbolit
Välimerkit	. , ? ! " ' : ; - _ \ / & ; i ~ • * @ # %     ^ % ‖ † ‡
Tietoliikenne	
Ääni/kuva	
Sähkö	
Nuolet	
Turvallisuus	
Kielletty	
Sulut	( ) [ ] < > « » { }
Matematiikka	+ - × ÷ ± = ≥ ≤ ≠ ≥ ≤ > < ∴ ∴ ¼ ½ ¾ ⅓ ⅔ ⅓ ⅔ ⅓ ⅔ ⅓ ⅔ ⅓ ⅔ ⅓ ⅔
Kreikkalainen	α β γ δ φ λ μ Ω Σ
Ylä-/alaindeksi	◦ ® © ™ 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9
Luettelomerkit	✓ ☑ ● ○ ■ □ ☒ ☒ ✂ ★ ☆ ♠ ♡ ♥ ♣ ♦ ♣
Valuutta	\$ ¢ € £ ¥ ₪
Muut	

Taulukossa näkyvät symbolit saattavat näyttää hieman erilaisilta tulostimen nestekidenäytössä ja tulostettuina.

## Kirjaimet, joissa on aksenttimerkki

Kirjain	Kirjaimet, joissa on aksenttimerkki	Kirjain	Kirjaimet, joissa on aksenttimerkki
a	á à â ä æ ã ç á ã ä	n	ñ ñ ñ ñ
A	Á Â Ã Ä Å Æ Ā Ā Ā Ā Ā	N	Ñ Ñ Ñ Ñ
c	ç ç é	o	ó ò ô ø ö õ œ ó
C	Ç Ć Ć	O	Ó Ò Ô Ø Ö Ö Œ Ó
d	d' ð ð	r	ř ř ř
D	Đ Đ	R	Ř Ř Ř
e	é è ê ë ě ě é ě	s	š š š š β
E	É È Ê Ě Ě Ě Ě Ě	S	Š Ś Ş Ş β
g	g' g	t	ť ť þ
G	Ĝ Ğ	T	Ť T Þ
i	í î î ĩ ĵ ĵ ĵ	u	ú ù ú ü ů ú ů ú
I	Í Î Ī Ĵ Ĵ Ĵ Ĵ	U	Ú Ù Û Ü Ů Ú Ů Ú
k	ķ	y	ý ŷ
K	Ķ	Y	Ý Ÿ
l	ł ł ł ł	z	ž ž ž
L	Ł Ł Ł Ł	Z	Ž Ž Ž

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

## Merkkimuotoilu

Määrite	Arvo	Tulos	Arvo	Tulos
Fontti	LGO (Letter Gothic)	ABCabc	CAL (Calgary)	<i>ABCabc</i>
	HEL (Helsinki)	ABCabc	BEL (Belgium)	ABCabc
	BRU (Brussels)	ABCabc	ATL (Atlanta)	ABCabc
	US	ABCabc	ADM (Adams)	ABCabc
	LA (Los Angeles)	<b>ABCabc</b>	BRN (Brunei)	<b>ABCabc</b>
	SGO (San Diego)	<b>ABCabc</b>	SOF (Sofia)	<b>ABCabc</b>
	FLO (Florida)	<b>ABCabc</b>	GER (Germany)	<i>ABCabc</i>
Koko	<b>Autom.</b>	Kun Autom.-vaihtoehto on valittuna, teksti säädetään automaattisesti tulostumaan suurimmassa koossa, joka sopii kullekin nauhan leveydelle.	18 pt	ABCabc
	48 pt	ABCabc	12 pt	ABCabc
	42 pt	ABCabc	9 pt	ABCabc      gsjjyy
	36 pt	ABCabc	6 pt	ABCabc      gsjjyy
	24 pt	ABCabc		

Määrite	Arvo	Tulos	Arvo	Tulos
Leveys	x 2	<b>ABCabc</b>	x 2/3	ABCabc
	x 3/2	<b>ABCabc</b>	x 1/2	ABCabc
	x 1	ABCabc		
Tyyli	Norm.	<b>ABCabc</b>	Kurs. (Kursivoitu)	<i>ABCabc</i>
	Lihav. (Lihavoitu)	<b>ABCabc</b>	Ku+Lih. (Kursivoitu lihavoitu)	<b><i>ABCabc</i></b>
	Ääriv. (Ääriiviiva)	ABCabc	Ku+Äv (Kursivoitu ääriiviiva)	<i>ABCabc</i>
	Varjo	ABCabc	Ku+Vrj (Kursivoitu varjo)	<i>ABCabc</i>
	Kiinteä	<b>ABCabc</b>	Ku+Kiin (Kursivoitu kiinteä)	<b><i>ABCabc</i></b>
Rivi	Pois	<b>ABCabc</b>	Allev. (Alleviivattu)	<u>ABCabc</u>
	Yliv. (Yliviivattu)	<del>ABCabc</del>		
Tasaus	Vasen	ABCabc	Oikea	ABCabc
	Keski	ABCabc	Tasan (Keskitetty)	A B C a b c



- Todellinen tulostetun fontin koko määräytyy nauhan leveyden, merkkien määrän ja syötettyjen rivien määrän mukaan. Jos merkit saavuttavat vähimmäiskoon, valittu fontti palaa käyttämään oletusarvon mukaista mukautettua fonttia, joka perustuu Helsinki-tyyliin. Tämä mahdollistaa tarrojen tulostamisen käyttäen pienintä mahdollista fonttia kapeille tai monirivisille tarroille.
- Kaikki 6 pisteen kokoinen teksti tulostetaan käyttäen Helsinki-fonttia lukuun ottamatta oletusasetusta.

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

## Kehykset

Määrite	Arvo	Tulos	Arvo	Tulos								
Kehys	Pois	ABCabc	4	ABCabc								
	1	ABCabc	5	ABCabc								
	2	ABCabc	6	ABCabc								
	3	ABCabc	7	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>ABC</td> <td>abc</td> <td>ABC</td> </tr> <tr> <td>ABC</td> <td>abc</td> <td>ABC</td> </tr> <tr> <td>ABC</td> <td>abc</td> <td>ABC</td> </tr> </table>	ABC	abc	ABC	ABC	abc	ABC	ABC	abc
ABC	abc	ABC										
ABC	abc	ABC										
ABC	abc	ABC										

## Viivakoodit

### Viivakoodiasetustaulukko

Määrite	Arvo
Protokolla	CODE39, CODE128, EAN-8, EAN-13, GS1-128 (UCC/EAN-128), UPC-A, UPC-E, I-2/5 (ITF), CODABAR
Leveys	Pieni
	Suuri
Alle (merkit tulostetaan viivakoodin alle)	Päälle
	Pois
Varmiste (tarkistusnumero)	Pois
	Päälle (käytettävissä vain protokollille CODE39, I-2/5 ja CODABAR)



## Erikoismerkkien luettelo

## CODE39

Erikoismerkki
-
.
VÄLILYÖNTI
\$
/
+
%

## CODABAR

Erikoismerkki
-
\$
:
/
.
+

## CODE128, GS1-128 (UCC/EAN-128)

Erikoismerkki	Erikoismerkki	Erikoismerkki
VÄLILYÖNTI	\	DC3
!	]	DC4
''	^	NAK
#	-	SYN
\$	NUL	ETB
%	.	CAN
&	SOH	EM
,	STX	SUB
(	ETX	ESC
)	EOT	{
*	ENQ	FS
+	ACK	
,	BEL	GS
-	BS	}
.	HT	RS
/	LF	~
:	VT	US
;	FF	DEL
<	CR	FNC3
=	SO	FNC2
>	SI	FNC4
?	DLE	FNC1
@	DC1	
[	DC2	

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

## Huomautuksia P-touch Transfer Managerin käyttämisestä (Windows)

Koska jotkin P-touch Editor -toiminnot eivät ole käytettävissä tulostimen kanssa, muista seuraavat seikat, kun luot malleja P-touch Editor:n avulla.

Voit tarkastella esikatselua tulostetusta mallista, ennen kuin luotu malli siirretään tulostimeen. Jos haluat lisätietoja, katso ”Tarramallin siirtäminen P-touch Transfer Manageriin” sivulla 53.

### Huomautuksia mallien luonnista

- Tulostimeen on ladattu 14 fonttia. Osa tulostimeen siirrettävän mallin tekstistä tulostetaan käyttäen samankaltaisia fontteja ja merkkikokoja, jotka on ladattu tulostimeen. Tämän tuloksena tulostettu tarrasäätävä on erilainen kuin P-touch Editorissa luodun mallin kuva.
- Tekstiobjektiasetuksen mukaan merkkikokoa saatetaan pienentää automaattisesti tai osaa tekstistä ei ehkä tulosteta. Jos tämä tapahtuu, muuta tekstiobjektiasetusta.
- Vaikka merkkityylejä voidaan käyttää yksittäisille merkeille P-touch Editorissa, tyylejä voidaan käyttää vain tekstilohkolle tulostinta käytettäessä. Lisäksi kaikki merkkityylit eivät ole käytettävissä tulostimessa.
- P-touch Editorin avulla määritetty numerointikenttä ei voi siirtää.
- P-touch Editorin avulla määritetyt taustat eivät ole yhteensopivia tulostimen kanssa.
- Päivämäärä- ja aikaobjekteja, jotka käyttävät ”Tulostettaessa”-asetusta P-touch Editorissa, ei tulosteta.
- P-touch Editor -asettelua, joka käyttää jaetun tulostamisen toimintoa (tarran suurentaminen ja tulostaminen kahdelle tai useammalle tarralle), ei voi siirtää.
- Tulostin lukee vain ensimmäiset seitsemän tekstiriviä, jotka on kirjoitettu tietokantakenttään.
- Tulostusalueen ylittäviä kenttiä ei välttämättä tulosteta kokonaan.

### Huomautuksia mallien siirtämisestä

- Tulostettu tarrasäätävä voi olla erilainen kuin P-touch Transfer Managerin esikatselualueella näkyvä kuva.
- Jos viivakoodi, jota ei ole ladattu tulostimeen, siirretään tulostimeen, viivakoodi muunnetaan kuvaksi, jos se on kaksiulotteinen viivakoodi. Muunnetun viivakoodin kuvaa ei voi muokata. Jos viivakoodi on yksiulotteinen viivakoodi, jonka sisältämä viivakoodiprotokolla ei ole yhteensopiva tulostimen kanssa, ilmenee virhe, eikä mallia voi siirtää.
- Kaikki siirretyt objektit, joita tulostin ei voi muokata, muunnetaan kuviksi.
- Ryhmitellyt objektit muunnetaan yksittäiseksi bittikartaksi, jonka tietoja ei voi muokata tulostimen näppäimistön avulla.

### Huomautuksia muiden tietojen kuin mallien siirtämisestä

- Jos tietokannan kenttien määrää tai järjestystä muutetaan, ja vain tietokanta (\*.csv-tiedosto) siirretään sen päivittämistä varten, tietokantaa ei välttämättä linkitetä malliin oikein. Lisäksi tulostimen on tunnistettava siirretyn tiedoston ensimmäinen tietorivi ”kenttien nimiksi”.
- Tulostimeen ladatut logot, symbolit ja grafiikat skaalataan automaattisesti (8 eri kokoon), kuten mitkä tahansa kirjastossa olevat fontit tai symbolit.

**brother**