

P-touch Transfer Manager verwenden



Einführung

Wichtiger Hinweis

- Der Inhalt dieses Dokuments sowie die Spezifikationen des Produkts können jederzeit ohne vorherige Ankündigung geändert werden.
- Brother behält sich das Recht vor, Änderungen an den in diesem Dokument enthaltenen Spezifikationen und Materialien ohne vorherige Ankündigung vorzunehmen und weist ausdrücklich jede Verantwortung für Schäden (einschließlich Folgeschäden) zurück, die durch das Vertrauen in die Materialien entstehen. Dies umfasst unter anderem Druck- und Satzfehler sowie andere Fehler im Zusammenhang mit den Publikationen.
- In diesem Dokument enthaltene Abbildungen von Bildschirmen können je nach dem Betriebssystem Ihres Computers abweichen.
- Bevor Sie mit dem Drucker arbeiten, lesen Sie bitte alle im Lieferumfang enthaltenen Dokumente zum ordnungsgemäßen und sicheren Betrieb durch.

In diesem Handbuch verwendete Symbole

Im vorliegenden Handbuch werden folgende Symbole verwendet:

 Wichtig	Weist auf Informationen oder Anweisungen hin, die befolgt werden sollten. Die Nichtbeachtung kann zu Schäden und Fehlfunktionen führen.
 Hinweis	Kennzeichnet Hinweise, die Informationen oder Anweisungen geben, die zum besseren Verständnis und einer effektiveren Nutzung des Produkts beitragen können.

Warenzeichen und Copyrights

BROTHER ist entweder ein Warenzeichen oder ein eingetragenes Warenzeichen von Brother Industries, Ltd.

© 2014 Brother Industries, Ltd. Alle Rechte vorbehalten.

Microsoft, Windows Vista, Windows Server und Windows sind eingetragene Warenzeichen oder Warenzeichen der Microsoft Corp. in den USA und/oder anderen Ländern.

Apple, Macintosh und Mac OS sind Warenzeichen von Apple Inc., eingetragen in den USA und anderen Ländern.

Alle Handels- und Produktnamen von Unternehmen, die auf den Produkten, im Zusammenhang stehenden Dokumenten und anderen Materialien von Brother aufgeführt werden, sind Warenzeichen oder eingetragene Warenzeichen ihrer entsprechenden Rechteinhaber.

P-touch Transfer Manager verwenden (für Windows®)

Mit dieser Anwendung können Vorlagen und andere Daten auf den Drucker übertragen und Sicherungskopien der Daten auf dem Computer gespeichert werden.

Diese Funktion wird bei Macintosh-Computern nicht unterstützt.

So verwenden Sie den P-touch Transfer Manager

- 1 Erstellen oder öffnen Sie eine Vorlage mit dem P-touch Editor.
- 2 Übertragen Sie die Vorlage auf den P-touch Transfer Manager.
(Siehe *Etikettenvorlagen auf den P-touch Transfer Manager übertragen* auf Seite 2.)
- 3 Übertragen Sie die Vorlage mit dem P-touch Transfer Manager auf den Drucker.
(Siehe *Vorlagen vom Computer auf den Drucker übertragen* auf Seite 5.)
- 4 Drucken Sie (ohne einen Computer) die Vorlage, die auf den Drucker übertragen wurde.
(Siehe Benutzerhandbuch.)

Etikettenvorlagen auf den P-touch Transfer Manager übertragen

Die im P-touch Editor erstellten Etikettenvorlagen müssen zunächst auf den P-touch Transfer Manager übertragen werden.

- 1 Öffnen Sie im P-touch Editor die Etikettenvorlage, die übertragen werden soll.
- 2 Klicken Sie auf [Datei] - [Vorlage übertragen] - [Vorschau].
Sie können eine Vorschau der gedruckten Vorlage überprüfen, bevor die erstellte Vorlage an den Drucker gesendet und gedruckt wird.
- 3 Wenn mit der angezeigten Vorlage alles in Ordnung ist, klicken Sie auf [Vorlage übertragen].
Der P-touch Transfer Manager startet.



Hinweis

Sie können den P-touch Transfer Manager auch wie folgt starten:

- Für Windows Vista® / Windows® 7

Klicken Sie im Startmenü auf [Alle Programme] - [Brother P-touch] - [P-touch Tools] - [P-touch Transfer Manager 2.2].

- Für Windows® 8 / Windows® 8.1

Klicken Sie unter [Apps] auf [P-touch Transfer Manager 2.2].

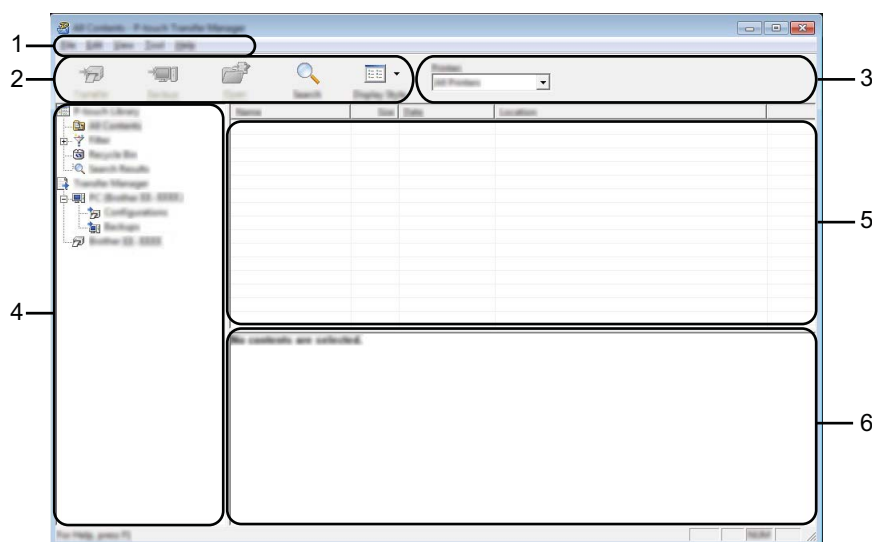
P-touch Transfer Manager verwenden

Wenn der P-touch Transfer Manager startet, wird das Hauptfenster angezeigt.



Hinweis

Sie können den P-touch Transfer Manager auch über den P-touch Editor starten.
Klicken Sie auf [Datei] - [Vorlage übertragen] - [Übertragen].



1 Menüleiste

Bietet Zugriff auf verschiedene Befehle, die unter den einzelnen Menüs ([Datei], [Bearbeiten], [Ansicht], [Extras] und [Hilfe]) nach ihren Funktionen gruppiert sind.

2 Symbolleiste

Zum Zugriff auf häufig verwendete Befehle.

3 Druckerauswahl

Wählen Sie den Drucker aus, auf den die Daten übertragen werden sollen. Wenn Sie einen Drucker auswählen, werden ausschließlich Daten, die an den ausgewählten Drucker gesendet werden können, in der Datenliste angezeigt.

4 Ordneransicht

Zeigt eine Liste der Ordner und Drucker an. Wenn Sie einen Ordner auswählen, werden die Vorlagen im ausgewählten Ordner in der Vorlagenliste angezeigt.

Wenn Sie einen Drucker in der Ordneransicht auswählen, werden die aktuell im Drucker gespeicherten Vorlagen und anderen Daten angezeigt.







5 Vorlagenliste

Zeigt eine Liste der Vorlagen im ausgewählten Ordner an.

6 Vorschau

Zeigt eine Vorschau der Vorlagen in der Vorlagenliste an.

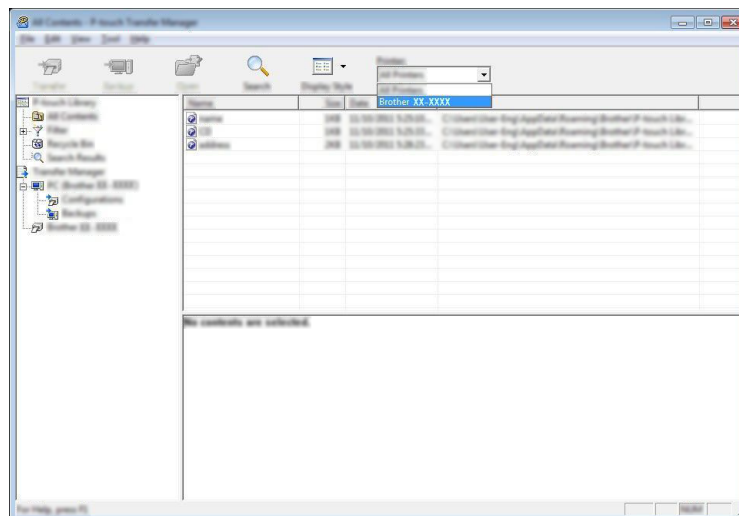
Beschreibung der Symbole in der Symbolleiste

Symbol	Name	Funktion
	Übertragen	Überträgt Vorlagen und andere Daten über USB vom Computer auf den Drucker.
	Übertragungsdatei speichern (wenn an keinen Drucker angeschlossen)	Ändert den Dateityp der Daten, die in andere Anwendungen übertragen werden sollen. Zum Übertragen der Daten über Wi-Fi oder LAN wählen Sie die Dateinamenerweiterung „BLF“. Zum Übertragen der Daten über USB oder Bluetooth wählen Sie die Dateinamenerweiterung „PDZ“. Welche Schnittstellen verfügbar sind, hängt vom jeweiligen Brother-Gerät ab.
	Sichern (nur für P-touch Transfer Manager)	Ruft die Vorlagen und anderen Daten, die im Drucker gespeichert sind, ab und speichert sie auf dem Computer.
	Öffnen	Öffnet die gewählte Vorlage.
	Drucken (nur für P-touch Library)	Druckt die ausgewählte Vorlage mit dem Drucker.
	Suchen	Ermöglicht das Suchen nach Vorlagen oder anderen Daten, die in der P-touch Library gespeichert sind.
	Anzeigetyp	Ändert die Art, in der Dateien angezeigt werden.

Vorlagen vom Computer auf den Drucker übertragen

Übertragen Sie wie folgt Vorlagen, Datenbanken und Bilder vom Computer auf den Drucker:

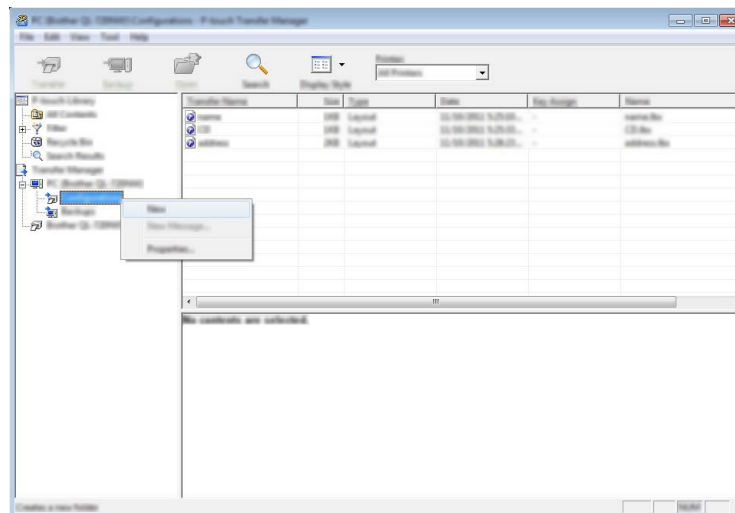
- 1 Verbinden Sie den Computer und den Drucker über USB und schalten Sie den Drucker ein.
Der Modellname des Druckers wird in der Ordneransicht angezeigt.
Wenn Sie einen Drucker in der Ordneransicht auswählen, werden die aktuell im Drucker gespeicherten Vorlagen und anderen Daten angezeigt.
- 2 Wählen Sie den Drucker aus, auf den Sie die Vorlage oder die anderen Daten übertragen möchten.



! Wichtig

Überprüfen Sie vor der Datenübertragung, dass der PC und der Drucker mit einem USB-Kabel richtig verbunden sind und dass der Drucker eingeschaltet ist.

- 3 Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf den Ordner [Konfigurationen], wählen Sie [Neu] und erstellen Sie dann einen neuen Ordner.



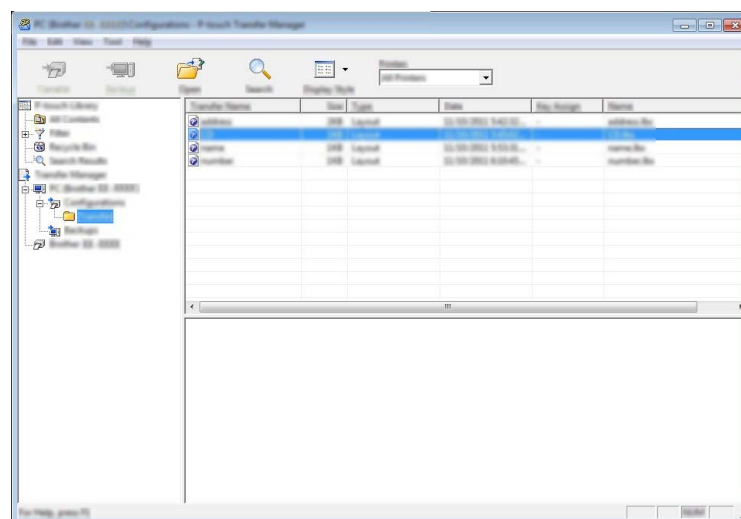
In dem Beispiel oben wird der Ordner [Übertragen] erstellt.

- 4 Ziehen Sie die Vorlage oder die anderen Daten, die Sie übertragen möchten, in den neuen Ordner und legen Sie sie dort ab.

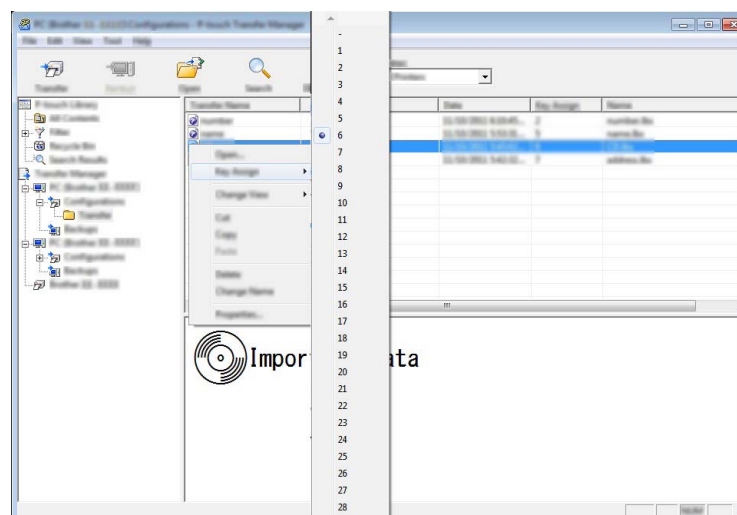
Sie können die Vorlagen und die anderen Daten aufrufen, indem Sie den Ordner unter [Konfigurationen] auswählen, [Alle Inhalte] wählen oder eine der Kategorien, wie zum Beispiel [Layouts], unter [Filter] auswählen.

Ziehen Sie bei der Übertragung mehrerer Vorlagen oder anderer Daten alle Dateien, die Sie übertragen möchten, in den neuen Ordner und legen Sie sie dort ab.

Jeder Datei wird eine Schlüsselnummer (Speicherort im Drucker) zugewiesen, wenn sie im neuen Ordner abgelegt wird.



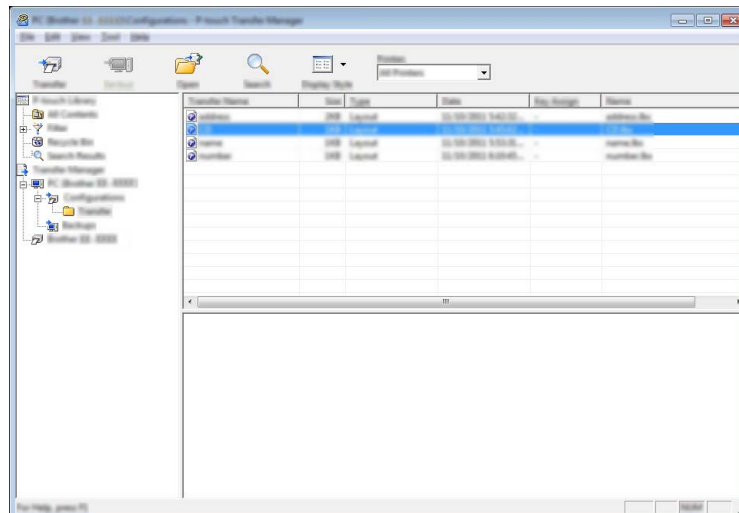
- 5 Um die einem Element zugewiesene Schlüsselnummer zu ändern, klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Element, wählen Sie [Schlüssel zuordnen] und wählen Sie anschließend die gewünschte Schlüsselnummer aus.



Hinweis

- Allen auf den Drucker übertragenen Daten wird eine Schlüsselnummer zugewiesen.
- Wenn eine Vorlage, die auf den Drucker übertragen wird, die gleiche Schlüsselnummer aufweist wie eine andere Vorlage, die bereits im Drucker gespeichert ist, wird die alte Vorlage durch die neue überschrieben. Sie können die im Drucker für Vorlagen gespeicherten Schlüsselnummern überprüfen, indem Sie die Vorlagen oder anderen Daten sichern (siehe *Im Drucker gespeicherte Vorlagen oder andere Daten sichern* auf Seite 8).
- Wenn der Speicher des Druckers voll ist, entfernen Sie eine oder mehr Vorlagen aus dem permanenten Speicher des Druckers (siehe *Im Drucker gespeicherte Vorlagen oder andere Daten sichern* auf Seite 8).

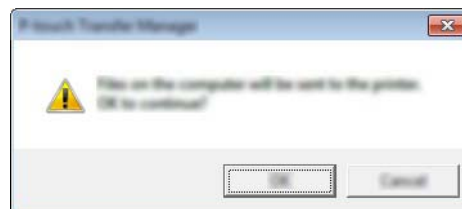
- 6 Um die Namen von Vorlagen oder anderen Daten, die übertragen werden sollen, zu ändern, klicken Sie auf das gewünschte Element und geben Sie den neuen Namen ein.
- 7 Wählen Sie den Ordner aus, der die Vorlagen oder anderen Daten, die Sie übertragen möchten, enthält, und klicken Sie dann auf [Übertragen]. Es wird eine Bestätigungsmeldung angezeigt.



Hinweis

Sie können auch einzelne Elemente auf den Drucker übertragen. Wählen Sie die Vorlage oder die anderen Daten aus, die Sie übertragen möchten, und klicken Sie dann auf [Übertragen].

- 8 Klicken Sie auf [OK].



Die ausgewählten Vorlagen oder anderen Daten werden auf den Drucker übertragen.

Wichtig

Um Daten, die auf den Drucker übertragen wurden, zu drucken, muss der Drucker vom Transfer-Modus in den Normalmodus geschaltet werden. Schalten Sie den Drucker aus und anschließend wieder ein.

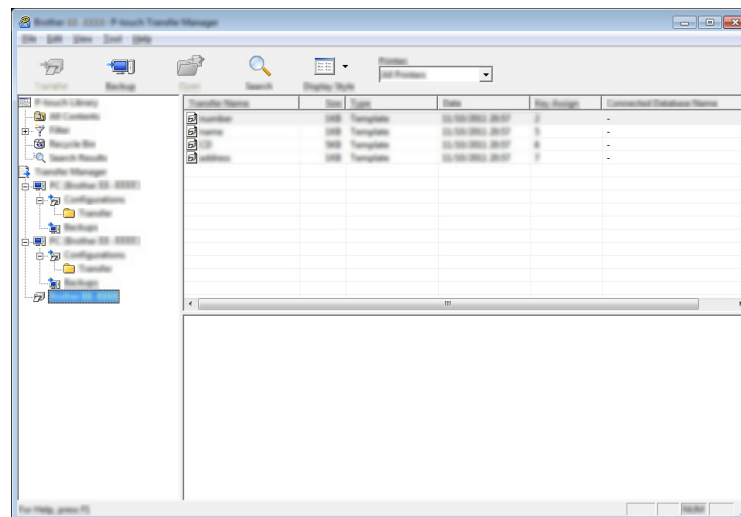
Im Drucker gespeicherte Vorlagen oder andere Daten sichern

Rufen Sie die im Drucker gespeicherten Vorlagen ab und speichern Sie sie auf dem Computer.

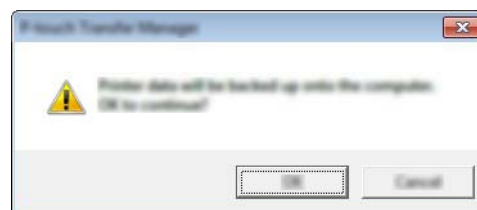
! Wichtig

- Gesicherte Vorlagen können nicht auf dem Computer bearbeitet werden.
- Je nach Druckermodell können die von einem Druckermodell gesicherten Vorlagen oder anderen Daten nicht auf ein anderes Druckermodell übertragen werden.

- 1 Verbinden Sie den Computer und den Drucker und schalten Sie den Drucker ein.
Der Modellname des Druckers wird in der Ordneransicht angezeigt.
Wenn Sie einen Drucker in der Ordneransicht auswählen, werden die aktuell im Drucker gespeicherten Vorlagen und anderen Daten angezeigt.



- 2 Wählen Sie den Drucker aus, von dem gesichert werden soll, und klicken Sie dann auf [Sichern].
Es wird eine Bestätigungsmeldung angezeigt.

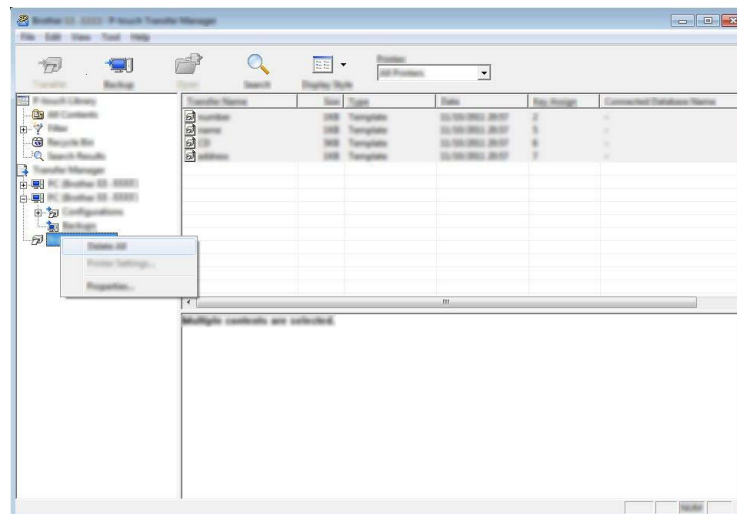


- 3 Klicken Sie auf [OK].
In der Ordneransicht wird unter dem Drucker ein neuer Ordner erstellt. Der Ordnername wird aus Zeit und Datum der Sicherung gebildet. Alle Vorlagen und anderen Daten des Druckers werden in den neuen Ordner übertragen und auf dem Computer gespeichert.

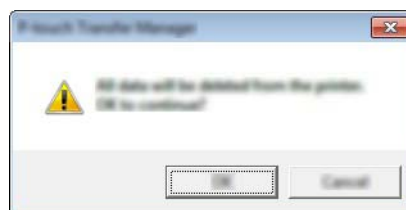
Alle Druckerdaten löschen

Löschen Sie wie folgt alle Vorlagen oder anderen Daten, die im Drucker gespeichert sind:

- 1 Verbinden Sie den Computer und den Drucker und schalten Sie den Drucker ein.
Der Modellname wird in der Ordneransicht angezeigt.
- 2 Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf Ihr Modell und wählen Sie anschließend [Alles löschen] aus.



Es wird eine Bestätigungsmeldung angezeigt.



- 3 Klicken Sie auf [OK].
Alle im Drucker gespeicherten Vorlagen und anderen Daten werden gelöscht.

brother