

Tärkeä verkon suojausta koskeva huomautus: Kirjautumisen oletussalasanana vaihtaminen

03

Laitteen asetusten hallinnan oletussalasanana voi olla jokin seuraavista:

- **access**
- **initpass**
- laitteessasi sijaitseva salasana, joka on merkitty ”Pwd”-sanalla.

Jos laitteellasi ei ole oletussalasananaa, jätä salasanakenttä tyhjäksi.

Oletussalasanana vaihtaminen

Suosittelimme vahvasti oletussalasanana vaihtamista, jotta voit suojata laitteesi luvattomalta käytöltä ja tehdä seuraavista ominaisuuksista ja ohjelmistoista* entistä turvallisempia:

- WWW-pohjainen hallinta
- BRAdmin Light/Professional

** Ominaisuudet ja ohjelmistot voivat vaihdella mallin mukaan*

Jos haluat vaihtaa mallisi oletussalasanana, lue ohjeet:


1. RJ Series.....	2
2. TD ja TJ Series.....	3
3. VC Series	5
4. Muut mobiili- ja tarratulostimet.....	6

1. RJ Series

1. Kirjoita selaimesi osoiteriville `http://tulostimen_IP-osoite`, jossa `tulostimen_IP-osoite` on tulostimen IP-osoite tai tulostuspalvelimen nimi.

Jos tulostimen IP-osoite on esimerkiksi 192.168.1.2, kirjoita `http://192.168.1.2`

2. Jos laite kehottaa sinua antamaan salasanan, kirjoita oletussalasanana (**access**, **initpass** tai laitteessasi sijaitseva salasana, joka on merkitty "Pwd"-sanalla).

 Vahvista oletussalasanana tulostamalla tulostimen asetukset/tiedot ja valitsemalla **Default Password** (Oletussalasanana) -kenttä. Jos haluat lisätietoja, siirry osoitteeseen support.brother.com ja tarkastele *Käyttöopasta* mallisi **Käyttöohjeet**-sivulla.

3. Napsauta **Administrator** (Järjestelmänvalvoja) -välilehteä.
4. Kirjoita salasana, jota haluat käyttää.
5. Kirjoita uusi salasana uudelleen **Confirm New Password** (Vahvista uusi salasana) -kenttään.
Jos tarpeen, kirjoita salasana muistiin ja säilytä sitä turvallisessa paikassa.
6. Valitse **Submit** (Lähetä).

2. TD ja TJ Series


1. Kirjoita selaimesi osoiteriville `http://tulostimen_IP-osoite`, jossa `tulostimen_IP-osoite` on tulostimen IP-osoite tai tulostuspalvelimen nimi.

Jos tulostimen IP-osoite on esimerkiksi 192.168.1.2, kirjoita `http://192.168.1.2`


2. Jos se on tarpeen, kirjoita seuraava käyttäjätunnus:

Malli	Käyttäjätunnus
TD-4100N	admin
TD-4420DN/4520DN/4550DNWB	initpass
TD-4420TN/4520TN/4650TNWB/4650TNWBR/ 4750TNWB/4750TNWBR	root
TJ-4020TN/4120TN/4021TN/4121TN/ 4021TNR/4121TNR	
TJ-4420TN/4520TN/4620TN/4422TN/4522TN	

3. Jos laite kehottaa sinua antamaan salasanan, kirjoita oletussalasanana (**access**, **initpass** tai laitteessasi sijaitseva salasana, joka on merkitty "Pwd"-sanalla).

 (Ei koske malleja TD-4420TN/4520TN/4650TNWB/4650TNWBR/4750TNWB/4750TNWBR, TJ-4020TN/4120TN/4021TN/4121TN/4021TNR/4121TNR ja TJ-4420TN/4520TN/4620TN/4422TN/4522TN) Vahvista oletussalasanana tulostamalla tulostimen asetukset/tiedot ja valitsemalla **Default Password** (Oletussalasanana) -kenttä. Jos haluat lisätietoja, siirry osoitteeseen support.brother.com ja tarkastele *Käyttöopasta* mallisi **Käyttöohjeet**-sivulla.

4. Napsauta **Administrator** (Järjestelmänvalvoja)- tai **Password** (Salasana) -välilehteä.

 Jos selaimesi tuo näyttöön lisäsuojausvalintaikkunan, kirjoita oletusarvon mukainen tunnus ja salasana ja valitse [**OK**].
Käyttäjätunnus: admin.
Oletussalasanana: laitteessasi sijaitseva salasana, joka on merkitty "Pwd"-sanalla.

5. Kirjoita salasana, jota haluat käyttää.
6. Kirjoita uusi salasana uudelleen **Confirm New Password** (Vahvista uusi salasana) -kenttään.
Jos tarpeen, kirjoita salasana muistiin ja säilytä sitä turvallisessa paikassa.
7. Valitse **Submit** (Lähetä) tai **Set** (Aseta).

3. VC Series

1. Kirjoita selaimesi osoiteriville `http://tulostimen_IP-osoite`, jossa `tulostimen_IP-osoite` on tulostimen IP-osoite tai tulostuspalvelimen nimi.

Jos tulostimen IP-osoite on esimerkiksi 192.168.1.2, kirjoita `http://192.168.1.2`

2. Laitteen WWW-pohjaisen hallinnan sivu tulee näkyviin. Valitse **AirPrint-asetukset > Järjestelmänvalvojan kirjautumisen salasana**.

 Jos **Järjestelmänvalvojan kirjautumisen salasana** ei tule näkyviin, valitse **Järjestelmänvalvojan kirjautuminen**, kirjoita oletussalasana ja valitse **Sisäänkirjaus**.

3. Kirjoita **Anna uusi salasana** -kenttään salasana, jota haluat käyttää. Jos tarpeen, kirjoita salasana muistiin ja säilytä sitä turvallisessa paikassa.
4. Kirjoita uusi salasana uudelleen **Vahvistettu salasana** -kenttään.
5. Valitse **Lähetä**.

4. Muut mobiili- ja tarratulostimet


PT-E550W-käyttäjät

Jos haluat tarkistaa tulostimesi oletussalasanan ja muuttaa sitä, siirry osoitteeseen support.brother.com, jossa voit avata *Tärkeä verkon suojausta koskeva huomautus: vain malli PT-E550W* -asiakirjan mallisi **Käyttöohjeet**-sivulta.

1. Kirjoita selaimesi osoiteriville `http://tulostimen_IP-osoite`, jossa `tulostimen_IP-osoite` on tulostimen IP-osoite tai tulostuspalvelimen nimi.

Jos tulostimen IP-osoite on esimerkiksi 192.168.1.2, kirjoita `http://192.168.1.2`

2. Jos laite kehottaa sinua antamaan salasanan, kirjoita oletussalasana (**access**, **initpass** tai laitteessasi sijaitseva salasana, joka on merkitty "Pwd"-sanalla).
-

 Vahvista oletussalasana tulostamalla tulostimen asetukset/tiedot ja valitsemalla **Default Password** (Oletussalasana) -kenttä. Jos haluat lisätietoja, siirry osoitteeseen support.brother.com ja tarkastele *Käyttöopasta* mallisi **Käyttöohjeet**-sivulla.

3. Napsauta **Administrator** (Järjestelmänvalvoja) -välilehteä.
4. Kirjoita salasana, jota haluat käyttää.
5. Kirjoita uusi salasana uudelleen **Confirm New Password** (Vahvista uusi salasana) -kenttään.
Jos tarpeen, kirjoita salasana muistiin ja säilytä sitä turvallisessa paikassa.
6. Valitse **Submit** (Lähetä).